

EPSON STYLUS™ COLOR 850

Blekkstråleskriver med farger

Alle rettigheter forbeholdt. Dette dokumentet skal ikke mangfoldiggjøres, lagres i et gjenfinningssystem eller på noen måte overføres, det være seg elektronisk, mekanisk, gjennom fotokopiering, opptak eller på annen måte, uten forutgående skriftlig tillatelse fra SEIKO EPSON CORPORATION. Informasjonen det inneholder er kun ment for bruk med denne EPSON-skriveren. EPSON kan ikke holdes ansvarlige for bruk av denne informasjonen i forbindelse med andre skrivere.

Verken SEIKO EPSON CORPORATION eller deres affilierte selskaper / filialer kan holdes ansvarlige overfor kjøper av dette produktet eller overfor tredjeparter for skader, tap eller utgifter som måtte påløpe for kjøper eller for tredjeparter på grunn av uhell, uriktig bruk eller misbruk av dette produktet eller av uautorisert ombygging, reparasjon eller endring av produktet eller (med unntak av USA) fordi SEIKO EPSON CORPORATIONs drifts- og vedlikeholdsinstruksjoner ikke er blitt nøye overholdt.

SEIKO EPSON CORPORATION kan ikke holdes ansvarlige for skader eller problemer som oppstår ved bruk av eventuelt tilleggsutstyr eller eventuelle forbruksprodukter som SEIKO EPSON CORPORATION ikke har gitt betegnelsen Originale EPSON-produkter eller Godkjente EPSON-produkter

EPSON og EPSON ESC/P er registrerte varemerker og EPSON ESC/P 2 og EPSON Stylus er varemerker for SEIKO EPSON CORPORATION.

Microsoft og Windows er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

***Generell merknad:** Andre produktnavn brukt i dette dokumentet er kun for identifikasjonsformål, og kan være varemerker for sine respektive eiere. EPSON fraskriver seg alle rettigheter til disse merkene.*

Copyright ©,1998, SEIKO EPSON CORPORATION, Nagano, Japan.



Trykket på resirkulert papir

Installasjonsveiledning

Samsvarserklæring

I henhold til ISO/IEC Veiledning 22 og EN 45014

Produsent: SEIKO EPSON CORPORATION
Adresse: 3-5, Owa 3-chome, Suwa-chi
Nagano-ken 392 Japan

Hovedforhandler: EPSON EUROPE B.V.
Adresse: Prof. J. H. Bavincklaan 5 1183
AT Amstelveen
Nederland

Erklærer at produktet:

Produkt navn: Blekkstråleskriver
Modell: P930A

Er i samsvar med følgende direktiv(er) og norm(er):

Direktiv 89 / 336 / EEC:
EN 55022 Klasse B
EN 50082-1
IEC 801-2
IEC 801-3
IEC 801-4
EN 61000-3-2
EN 61000-3-3

Direktiv 73 / 23 / EEC:
EN 60950

Februar 1998

Y. Ishii
President i EPSON EUROPE B.V

Innholdsfortegnelse

Sikkerhetsinstrukser

Viktige sikkerhetsinstrukser	0-1
Noen forsiktighetstiltak	0-2
ENERGY STAR-godkjennelse	0-3
Advarsler, Forholdsregler og Merknader	0-5

Kapittel 1 Bli kjent med skriveren

Skriverdeler og funksjoner på kontrollpanelet	1-2
Systemkrav	1-4
Når du brukere skriveren med en PC	1-4
Når du bruker skriveren med en Macintosh	1-5
Tilleggsutstyr og forbruksprodukter	1-6
Tilleggsutstyr	1-6
Forbruksprodukter	1-7

Kapittel 2 Komme i gang

Pakke ut skriveren	2-2
Velge plassering av skriveren	2-3
Bruke en skrive sokkel	2-4
Feste papirbrettet	2-3
Plugge inn skriveren	2-5
Sette i blekkpatronene	2-6
Koble skriveren til PCen	2-12
Installere skriverens programvare på en PC	2-13
Installere i Windows 95 eller Windows NT 4.0	2-14
Installere i Windows 95 (med plug-and-play)	2-16
Installere i Windows 3.1	2-19

Bruke skriveren i et nettverk	2-21
Med Windows 95	2-21
Med Windows NT 4.0	2-23
Koble skriveren til en Macintosh	2-26
Bruke det innebygde serielle grensesnittet	2-26
Bruke et alternativt EPSON grensesnittkort	2-27
Installere skriverens programvare på en Macintosh	2-28
Installere programvaren for skriveren	2-30
Gi skriveren et navn	2-31
Bruke Chooser i valg av skriver	2-32
Bruke AppleTalk-oppkobling	2-35

Kapittel 3 Begynne å skrive ut

Fylle papir	3-2
Skrive ut med Windows	3-5
Skrive ut med Macintosh	3-8

Kapittel 4 Bruke skriverens programvare for Windows

Skriverens programvare	4-2
Tilgang til skriverens programvare	4-2
Fra Windows-programmer	4-3
Fra Windows 95 eller Windows NT 4.0	4-3
Fra Windows 3.1	4-4
Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger	4-5
Bruke det automatiske oppsettet	4-5
Bruke forhåndsdefinerte innstillinger	4-6
Skreddersy utskriftsinnstillingene	4-8
Lage oppsett for papirtyper	4-10
Modifisere utskriftsstil (kun Windows 95 og NT 4.0)	4-12
Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren	4-15
EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)	4-16
Kontrollere dysen	4-16
Rense skrivehodet	4-17
Justere skrivehodet	4-17
Hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)	4-17

Kontrollere skriverstatus (for Windows 95 og 3.1)	4-19
Bruke EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)	4-22
Få informasjon fra hjelpefunksjonen på skjermen	4-28
Tilgang til hjelp fra programmet du bruker	4-28
Tilgang til hjelp fra Windows 95 eller NT 4.0	4-28
Tilgang til hjelp fra Windows 3.1	4-28

Kapittel 5 Bruke skriverens programvare for Macintosh

Skriverens programvare	5-2
Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger	5-2
Bruke det automatiske oppsettet	5-3
Bruke forhåndsdefinerte innstillinger	5-5
Skreddersy utskriftsinnstillingene	5-8
Lagre innstillingene	5-16
Endre papirstørrelse	5-17
Definere en skreddersydd papirstørrelse	5-19
Modifisere utskriftsmetode og -stil	5-20
Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren	5-23
EPSON Status Monitor	5-23
Kontrollere dysen	5-24
Rense skrivehodet	5-24
Justere skrivehodet	5-24
Konfigurasjon	5-24
Kontrollere bakgrunnsutskrift	5-25

Kapittel 6 Bruke alternative grensesnitt

Disponible grensesnitt	6-2
Installere alternative grensesnitt	6-3
Bruke det serielle grensesnittkortet (C82305*/C82306*)	6-5

Kapittel 7 Vedlikehold og transport

Bytte blekkpatron	7-2
Skrive ut med en tom fargeblekkpatron	7-8
Rengjøre skriveren	7-9
Transportere skriveren	7-10

Kapittel 8 Feilsøking

Diagnostisere problemet	8-2
Feilindikatorer	8-2
Status Monitor	8-4
Selvtesting	8-5
Hex dump-modus	8-7
Problemer og løsninger	8-8
Strømtilførsel	8-8
Drift	8-9
Papirhåndtering	8-16
Utskriftskvalitet	8-19
Øke utskriftshastigheten	8-27
Bruke hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)	8-29
Rense skrivehodene	8-32
Justere skrivehodene	8-36
Problemer med blekkpatronen	8-37
Avinstallere skriverprogrammet (kun for Windows 95)	8-39
Kontakte senteret for kundestøtte	8-40

Vedlegg A Tips for fargeutskrift

En innføring i farger	A-2
Bildeoppløsning og bildestørrelse	A-5
En innføring i fargedokumenter	A-7

Sikkerhetsinstrukser

Viktige sikkerhetsinstrukser

Les alle disse instruksene og ta vare på dem for senere anledninger. Følg alle anvisninger og instruksjoner merket på skriveren.

- Sett ikke skriveren på et ustabil underlag eller nær en radiator eller varmekilde.
- Sett skriveren på en plan overflate. Skriveren fungerer ikke som den skal hvis den står skrått eller vinklet.
- Åpningene i skriverkabinettet må ikke blokkeres eller dekkes til. Slipp ikke fremmedlegemer ned i sporåpningene.
- Bruk kun den type strømtilførsel som er angitt på skriverens skilt.
- Koble alt utstyr til riktig jordet strømuttak. Unngå å bruke uttak på samme strømkrets som kopimaskiner eller klimaanlegg som regelmessig slår seg av og på.
- Bruk ikke skadet eller tynnslitt strømledning.
- Hvis du bruker en skjøteledning med skriveren, forsikre deg om at strømsstyrken i utstyret som kobles til skjøteledningen ikke overskrider den spenningen skjøteledningen kan tåle. Forsikre deg også om at total strømsstyrke for alt utstyr plagget inn i veggkontakten ikke overskrider 15 A.
- Trekk ut støpselet på skriveren før rengjøring. Rengjør den kun med en fuktig klut. Ikke søl væske på skriveren.
- Utfør ikke service på skriveren selv, utover det som uttrykkelig er forklart i denne veiledningen.

- Trekk ut støpselet på skriveren og overlat service til kvalifisert servicepersonell hvis du merker at:
Strømledningen eller støpselet er skadet; det er sølt væske i skriveren; skriveren er falt i gulvet eller kabinettet er skadet; skriveren fungerer ikke som den skal eller viser tydelige tegn på endringer i ytelsen. Foreta kun justeringer av de kontrollene som dekkes av driftsinstruksene.
- Hvis du ønsker å bruke skriveren i Tyskland, bør du merke deg at:

For at skriveren skal være tilstrekkelig beskyttet mot kortslutning og overledning, må lokalene være sikret med en 16 A overbelastningsbryter.

Noen forsiktighetstiltak

Selv om du er kjent med andre typer skrivere bør du absolutt lese om forsiktighetstiltakene i listen nedenfor før du tar blekkstråleskriveren i bruk.

- Stikk ikke hånden inn i skriveren og rør ikke blekkpatronen under utskrift.
- Beveg ikke skrivehodene manuelt. Du risikerer å skade skriveren.
- Under normale forhold vil det ikke dryppe blekk fra patronen. Vask av blekk på huden med såpe og vann. Får du blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle dem med vann.
- Oppbevar blekkpatronene utilgjengelige for barn.

- Ta ikke blekkpatronene fra hverandre, og prøv ikke å fylle dem opp. Dette kan skade skrivehodet.
- Når du først har satt inn en blekkpatron, må du ikke åpne klemmen og fjerne patronen igjen med mindre du skal erstatte den med en ny. Hvis du gjør det, kan patronen bli ubrukelig.
- Sett blekkpatronen på plass med én gang du har tatt den ut av pakningen. Hvis du lar den ligge uinnpakket over lang tid, kan resultatet bli dårligere utskriftskvalitet.
- Bruk ikke en blekkpatron etter den utløpsdatoen som er merket på esken. For optimale resultater, bør du bruke opp blekkpatronen innen seks måneder etter at du har installert den.
- Ikke rist blekkpatronen – det kan få den til å lekke.
- Slå alltid skriveren av med P strømbryteren. Når du trykker på den, blinker P strømløst kort og så slukker det. Vent til P strømløst er slukket før du trekker ut støpselet på skriveren eller kobler ut strømtilførselen.
- Før du transporterer skriveren, må du passe på at skrivehodene er tildekket i ytre høyre stilling, og at blekkpatronene er på plass.

ENERGY STAR-godkjenning



Som internasjonal ENERGY STAR-partner har EPSON fastslått at dette produktet oppfyller retningslinjene fra det internasjonale ENERGY STAR-programmet for energieffektivitet.

Det internasjonale ENERGY STAR-programmet er forkjempere for frivillig utvikling av energieffektive datamaskiner, skrivere og andre eksterne utstyrsenheter.

Advarsler, Forholdsregler og Merknader

W *Du må være meget **oppmerksom** på advarslene hvis du vil unngå personskader.*

C *Ta alle **forholdsregler** slik at du unngår skader på utstyret.*

Merknader inneholder viktige opplysninger og nyttige tips om drift av skriveren.

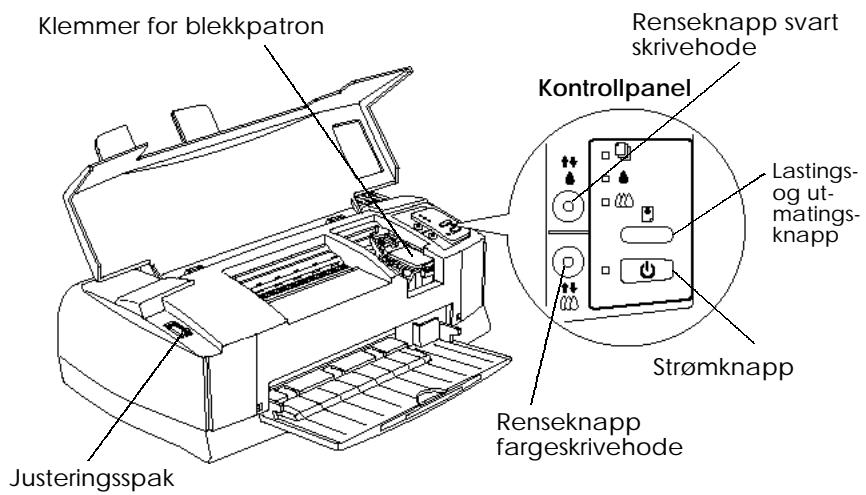
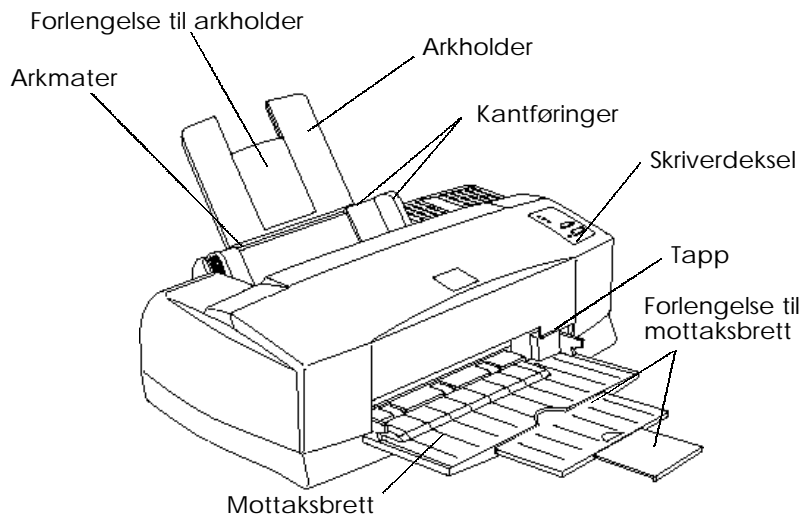
Kapittel 1

1

Bli kjent med skriveren

Skriverdeler og funksjoner på kontrollpanelet	1-2
Systemkrav	1-4
Når du brukere skriveren med en PC	1-4
Når du bruker skriveren med en Macintosh	1-5
Tilleggsutstyr og forbruksprodukter	1-6
Tilleggsutstyr	1-6
Forbruksprodukter	1-7

Skriverdeler og funksjoner på kontrollpanelet



Knapper

Knapper	Funksjon
E lasting/utmating	Laster og mater ut papir. Begynner å fylle blekk (etter at du har gjennomført en utskiftning av blekkpatron)
P strøm	Slår skriveren på og av. Tømmer skriverbufferet hvis trykket to ganger mens strømmen er på.
Y rens av svart skrivehode	Rengjør det svarte skrivehodet hvis trykket inn ca. 3 sekunder. Starter utskiftningsprosessen for svart blekkpatron hvis trykket mens B -lyset tom for blekk blinker eller er tent. Denne knappen er plassert på innsiden av skriverdekselet.
X rens av farge-skrivehode	Rengjør fargeskrivehodet hvis trykket inn ca. 3 sekunder. Starter utskiftningsprosessen for fargeblekkpatron hvis trykket mens A -lyset tom for blekk blinker eller er tent. Denne knappen er plassert på innsiden av skriverdekselet.

Lys

Lysene på forsiden av skriveren viser skriverstatus, som mottak av data, papirstopp eller lavt blekknivå. Tabellen nedenfor forklarer hva lysene betyr.

S	B	A	P	Skriverstatus
-	-	-	f	Mottar data, bytter en blekkpatron, fyller blekk eller rengjør skrivehoder
o	-	-	-	Tom for papir. Fyll papir i arkmateren; trykk så knappen E lasting/utmating og fortsett utskriften.
f	n	n	-	Papirstopp. Trekk forsiktig alt papiret ut. Fyll papir i arkmateren igjen og trykk på E knappen for lasting/utmating.
-	f	-	-	Lavt blekknivå. Den svarte blekkpatronen er nesten tom. Skaff en ny svart blekkpatron (S020108).
-	o	-	-	Tom for blekk. Den svarte blekkpatronen er tom. Sett inn en ny blekkpatron (S020108).
-	-	f	-	Lavt blekknivå. Fargeblekkpatronen er nesten tom.
-	-	o	-	Tom for blekk. Fargeblekkpatronen er tom. Sett inn en ny fargeblekkpatron (S020089).

o = på, n = av, f = blinker, - = ikke relevant

Systemkrav

Når du bruker skriveren med en PC

Når du skal bruke skriveren trenger du Microsoft® Windows 3.1, Windows for Workgroups, Windows 95, Windows NT eller DOS, samt en skjermet, tvunnet par parallellkabel.

Når du skal installere og bruke skriverprogramvaren (skriverdriver og hjelpeprogrammer) som ligger i CD-ROMen eller disketten som er vedlagt skriveren ved levering, trenger du følgende:

Minimumssystem	Anbefalt system
80386/25 MHz prosessor eller Windows 3.1 80486/25 MHz prosessor eller Windows 95 og NT 4.0	Pentium eller høyere prosessor* *Kun for Windows NT, Intel eller Intel x86 kompatible prosessorer
16MB RAM	32MB RAM
20MB plass på harddisk	Mer enn 50MB ledig plass på harddisk
VGA-skjerm	VGA-skjerm eller bedre

Forhandleren av datamaskiner kan hjelpe deg med oppdatering av systemet hvis det ikke oppfyller disse kravene.

Når du bruker skriveren med en Macintosh

Følgende krav til maskinvare og system må være oppfylt for at denne skriveren skal kunne brukes med en Macintosh.

Passende datamaskinmodeller (pr. 1. juli 1997)

Macintosh LCII, LC III, LC475, LC520, LC575, LC630
Macintosh IIcx, IIci, IIsi, IIvi, IIvx
Macintosh Quadra-serien
Macintosh Centris-serien
Macintosh PowerBook™-serien (unntatt PowerBook 100)
Macintosh PowerBook Duo-serien
Macintosh Performa-serien
Power Macintosh-serien

Miljø

Minimumssystem	Anbefalt system
System 7.1	System 7.5 eller nyere
5MB ledig plass 10MB ledig plass når bakgrunnsutskrift er på.	8MB eller mer ledig plass 16MB ledig plass når bakgrunnsutskrift er på.

Merk:

- Hvor mye ledig minne som er tilgjengelig, er avhengig av hvor mange og hvilken type programmer du kjører. Hvis du vil se hvor mye ledig plass du har, velg About this Macintosh i Apple-meyen og se hvor mye minne som er oppgitt (i kilobyte) under "Largest Unused Block" (1024K=1MB).*
- De kravene til ledig plass som er nevnt ovenfor, gjelder for utskrift på Letter papir. Kravene kan variere alt etter størrelsen på papiret, hva slags program du bruker og hvor komplisert dokumentet er som du vil skrive ut.*

I tillegg til disse kravene til systemet og minnet, må du ha 8MB ledig plass på harddisken for å kunne installere programvaren for skriveren. Når du skriver ut, trenger du ekstra plass på harddisken - omtrent dobbelt så mye som størrelsen på filen du vil skrive ut.

Tilleggsutstyr og forbruksprodukter

For informasjon om hvilket tilleggsutstyr som er tilgjengelig for bruk med skriveren, se neste del.

Tilleggsutstyr

Grensesnittkort

Det finnes en rekke alternative grensesnitt du kan bruke i tillegg til skriverens innebygde parallelle og serielle grensesnitt. Du finner flere opplysninger i kapittel 6.

Hvis du ikke er sikker på om du har behov for et alternativt grensesnitt, eller hvis du ønsker å få vite mer om grensesnitt, ta kontakt med forhandleren.

- Serielt grensesnittkort C82305*/C82306*
- 32KB serielt grensesnittkort C82307*/C82308*
- 32KB parallelt grensesnittkort C82310*
- 32KB IEEE-488 grensesnittkort C82313*
- Twinax grensesnittkort C82314*
- LocalTalk™ grensesnittkort C82312*
- Type B Ethernet grensesnittkort C82357*
- Type B toveis parallelt grensesnittkort C82345*

Merk:

Asterisken (*) står i stedet for siste siffer i produktnummeret, som er forskjellig for de enkelte land.

Grensesnittkabler

EPSON leverer flere typer grensesnittkabler. Du kan bruke hvilken som helst grensesnittkabel som oppfyller spesifikasjonene nedenfor. Se håndboken for datamaskinen angående eventuelle andre krav.

Kabel for parallelt grensesnitt (skjermet) C83602* fra D-SUB 25-pinnere (datamaskin) til Amphenol 57 (skriver).

Kabel for serielt grensesnitt C83603*/C83604* fra D-SUB 25-pinnere (datamaskin) til D-SUB 25-pinnere (skriver).

Kabel for serielt grensesnitt C83605*/C83606* fra D-SUB 9-pinnere (datamaskin) til D-SUB 25-pinnere (skriver).

Merk:

Asterisken (*) står i stedet for siste siffer i produktnummeret, som er forskjellig for de enkelte land.

Forbruksprodukter

Blekkpatroner

Svart blekkpatron	S020108
Fargeblekkpatron	S020089

EPSON spesialpapir

De fleste vanlige papirtyper fungerer bra med skriveren. I tillegg finnes det spesialpapir for blekkstråleskrivere som fyller de fleste behov for utskrift av høy kvalitet.

360 ppt blekkstrålepapir (A4)	S041059	S041025
360 ppt blekkstrålepapir (Letter)	S041060	S041028
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (A4)	S041061	S041026
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Letter)	S041062	S041029
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Legal)	S041067	S041048
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (A6)	S041054	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (5 x 8 tommer)	S041121	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (8 x 10 tommer)	S041122	
Glanset film, fotokvalitet (A4)	S041071	
Glanset film, fotokvalitet (Letter)	S041072	
Glanset film, fotokvalitet (A6)	S041107	
Glanset papir, fotokvalitet (A4)	S041126	
Glanset papir, fotokvalitet (Letter)	S041124	
Blekkstråletransparenter (A4)	S041063	
Blekkstråletransparenter (Letter)	S041064	
Selvklebende ark, fotokvalitet (A4)	S041106	
Fotopapir (A4)	S041140	
Fotopapir (Letter)	S041141	
Fotopapir (4 x 6 tommer)	S041134	
Fotopapir (selvklebende etiketter)	S041144	
Panoramisk fotopapir (210 X 594 mm)	S041145	
Iron-On Cool Peel overføringspapir (A4)	S041154	
Iron-On Cool Peel overføringspapir (Letter)	S041153	S041155

Merk:

- Tilgjengeligheten på spesialpapir kan variere fra land til land.*
- Blekkstråleskrivere er spesielt følsomme for papirets tilstand. Oppbevar ubrukt papir i originalpakningen og lagre det på et kjølig og tørt sted.*

Kapittel 2

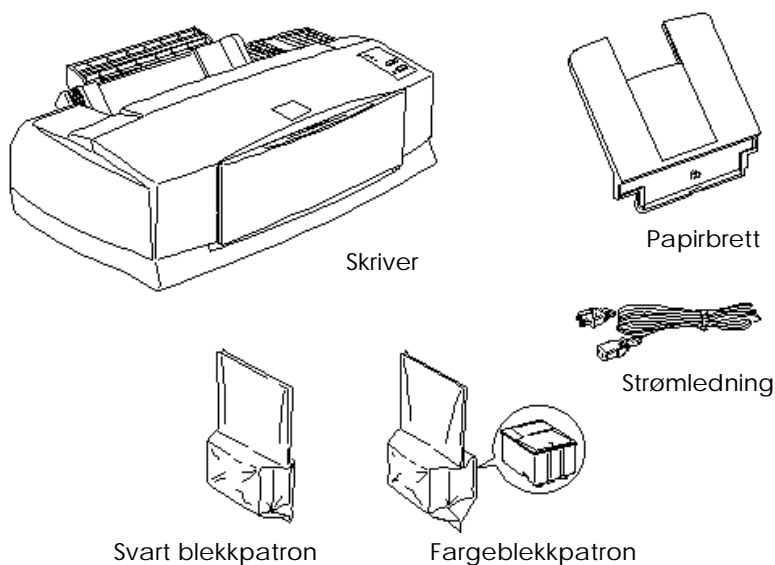
2

Komme i gang

Pakke ut skriveren	2-2
Velge plassering av skriveren	2-3
Bruke en skriversonnell	2-4
Feste papirbrettet	2-4
Plugge inn skriveren	2-5
Sette i blekkpatronene	2-6
Koble skriveren til PCen	2-12
Installere skriverens programvare på en PC	2-13
Installere i Windows 95 eller Windows NT 4.0	2-14
Installere i Windows 95 (med plug-and-play)	2-16
Installere i Windows 3.1	2-19
Bruke skriveren i et nettverk	2-21
Med Windows 95	2-21
Med Windows NT 4.0	2-23
Koble skriveren til en Macintosh	2-26
Bruke det innebygde serielle grensesnittet	2-26
Bruke et alternativt EPSON grensesnittkort	2-27
Installere skriverens programvare på en Macintosh	2-28
Installere programvaren for skriveren	2-30
Komponenter i programvaren for skriveren	2-31
Gi skriveren et navn	2-32
Bruke Chooser i valg av skriver	2-35
Bruke AppleTalk-oppkobling	2-35

Pakke ut skriveren

Esken med skriveren skal inneholde en CD-ROM med programvaren som kjører skriveren, samt disse elementene:



Enkelte steder leveres strømkabelen festet til skriveren. Formen på vekselstrømpluggen kan være forskjellig i de forskjellige land; forsikre deg om at pluggen er riktig for det stedet du befinner deg på.

Fjern alle beskyttende emballasje skriveren er pakket inn i før du setter den på plass og slår på strømmen. Følg instruksene som er vedlagt skriveren når du fjerner beskyttelsen. Ta vare på all emballasje og beskyttelse i tilfelle du senere skulle få behov for å transportere skriveren.

Velge plassering av skriveren

Følg retningslinjene nedenfor når du velger plassering av skriveren.

- Sett skriveren på et flatt og stabilt underlag som er større enn skriveren. Skriveren fungerer ikke som den skal hvis den står skrått eller vinklet.
- Sett skriveren så nær datamaskinen at grensesnittkabelen rekker lett frem til den.
- Sørg for nok plass til drift og vedlikehold.
- Sørg for nok plass på bordet foran skriveren til at du kan folde ut mottaksbrettet.
- Unngå å bruke eller å lagre skriveren på steder med kraftige temperatur- og fuktighetssvingninger. Beskytt den også mot direkte sol, sterkt lys eller varmekilder.
- Unngå steder hvor den blir utsatt for støt eller vibrasjoner.
- Plassér skriveren i nærheten av en stikkontakt slik at det er lett å trekke ut støpselet.

Bemerkning til fransktalende brukere:

Placez l'imprimante près d'une prise de contacte où la fiche peut être débranchée facilement.

- Unngå stikkontakter som styres av veggbrytere eller automatiske tidskontroller. Hvis du må bruke stikkontakter som styres av veggbrytere, ikke bruk veggbryterne til å slå av og på. Unngå også stikkontakter på samme krets som større motorer eller elektrisk utstyr som kan forårsake variasjon i linjespenningen.
- Hold hele datamaskinsystemet atskilt fra mulige kilder til elektromagnetisk interferens, for eksempel høyttalere eller ladestasjoner for trådløse telefoner.

- Bruk en jordet stikkontakt og bruk ikke kontaktadapter.

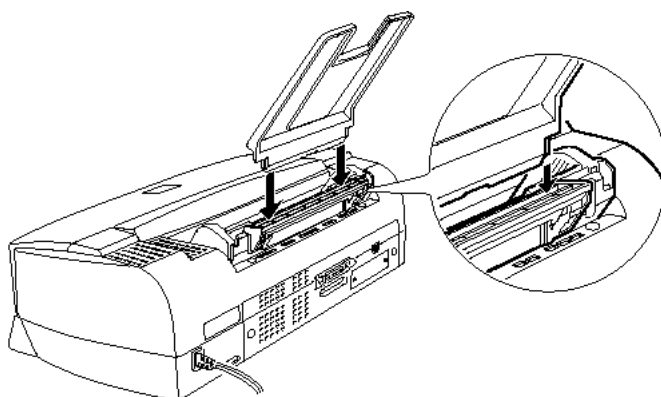
Bruke en skrivingsokkel

Ved bruk av en skrivingsokkel, merk deg dette:

- Bruk en sokkel som tåler minst 15 kg.
- Bruk aldri en sokkel som skråstiller skriveren. Skriveren må alltid være i vater.

Feste papirbrettet

Sett papirbrettet inn i sporene på baksiden av skriveren, som vist nedenfor.

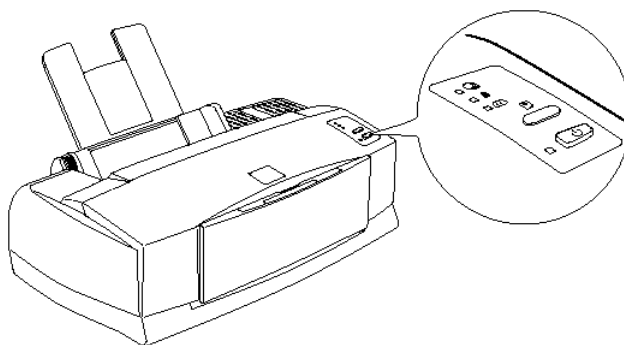


Merk:

Når du skal skrive ut på transparenter, må du justere papirbrettet som beskrevet i 'Legge i transparenter' i kapittel 6.

Plugge inn skriveren

1. Forsikre deg om at skriveren er slått av. Den er av når strømknappen P stikker litt ut av kontrollpanelet.



2. Sjekk nøye på skiltet på baksiden av skriveren at skriverens spenning er den samme som spenningen på stikkontakten. Forsikre deg også om at du har riktig strømkabel for strømkilden din.

C Forholdsregel:
Du kan ikke endre spenningen på skriveren. Hvis merkespenningen og spenningen i din stikkontakt ikke er de samme, må du kontakte forhandleren for å få hjelp. Plugg ikke inn strømledningen i kontakten.

3. Hvis strømledningen ikke er festet til skriveren, kobler du den til vekselstrøminntaket på baksiden av skriveren.
4. Plugg inn strømledningen i en stikkontakt som er forsvarlig jordat.

Sette i blekkpatronene

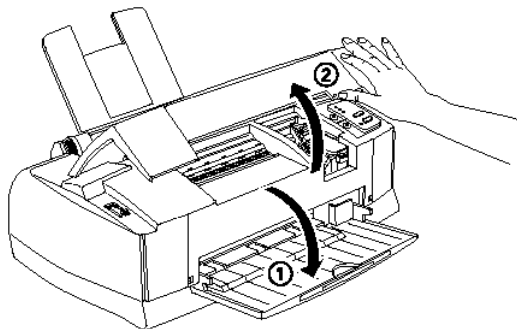
W **Advarsel:**
Blekkpatronene er frittstående enheter. Ved normal bruk vil det ikke lekke ut blekk fra en patron. Vask av blekk på huden grundig med såpe og vann. Får du blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle dem med vann.

Slik setter du inn blekkpatronene:

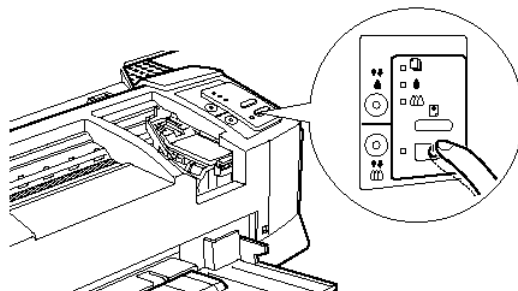
C **Forholdsregel:**
Du sikrer at blekkfyllingen blir gjort på riktig måte ved å bruke den blekkpatronen som fulgte med skriveren første gang du installerer blekkpatronene.

Merk:
Vent til du skal bruke blekkpatronen før du åpner pakken, ellers kan blekket bli tørt.

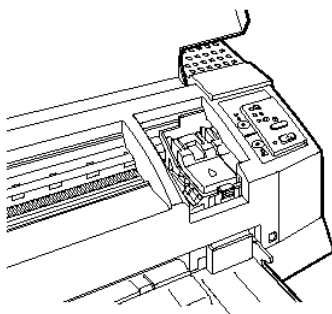
1. Brett ut mottaksbrettet foran på skriveren. Hold tappet på skriverdekselet fast, og åpne så dekselet.



2. Slå skriveren på ved å trykke på P strømknappen.

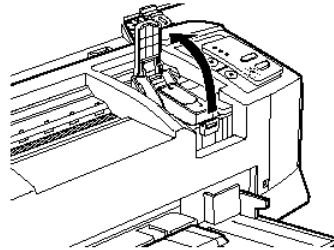


Skrivehodene beveger seg litt mot venstre. Dette er installasjonsinnstillingen for den svarte blekkpatronen (installasjon av fargeblekkpatronen er forklart i steg 7). Lysene tomt for blekk B og A slår seg på, og strømlýset P blinker.



C **Forholdsregel:**
Beveg ikke skrivehodene manuelt. Du risikerer å skade skriveren.

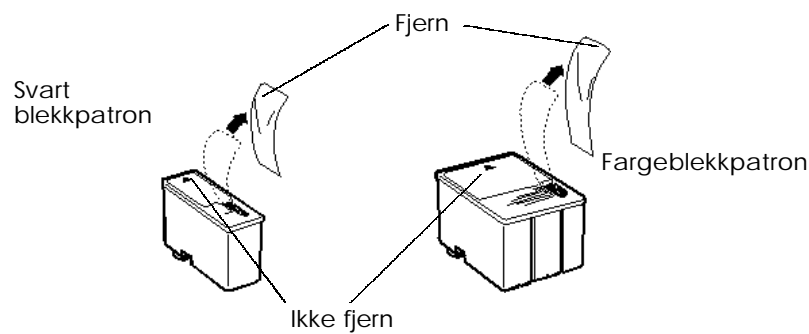
3. Løft opp klemmen som holder den sorte blekkpatronen, som er merket med et H symbol.



4. Åpne pakkene med blekkpatronene som fulgte med skriveren. Ta ut pappen om nødvendig. Fjern deretter kun den gule forseglingsstapen fra patronen, som vist nedenfor.

Merk:

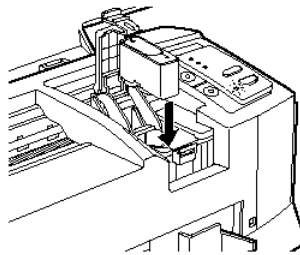
Du sikrer at blekkfyllingen blir gjort på riktig måte ved å bruke den blekkpatronen som fulgte med skriveren første gang du installerer blekkpatronene.



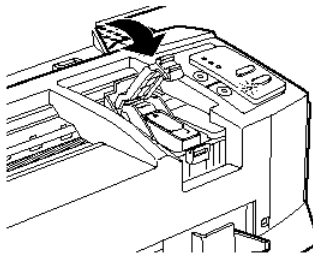
Forholdsregel:

- C** Du må fjerne de gule forseglingsstapene fra patronene. Hvis du prøver å bruke en patron som fremdeles er forseglet, kan den bli ubrukelig.
- Ikke fjern den hvite delen av forseglingsstapen øverst på patronen ellers kan den bli tilstoppet.

- ❑ *Fjern ikke forseglingsstapen fra undersiden av patronene, for da vil blekket lekke ut.*
5. Legg blekkpatronen ned i patronholderen med etiketten opp og med pilen i retning bakover.

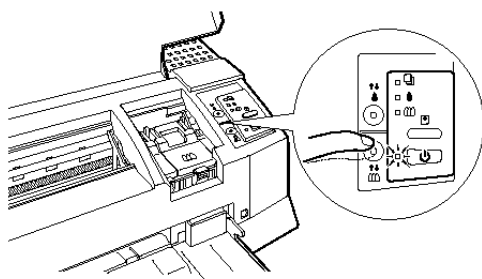


6. Trykk klemmen ned til den klikker på plass.

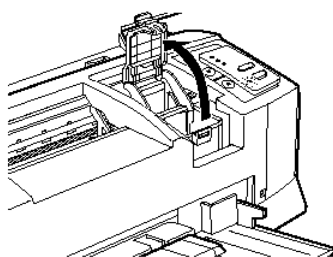


C **Forholdsregel:** Når du først har installert blekkpatronene, må du ikke åpne klemmene før du skal skifte ut patronene igjen. Ellers kan patronene bli ubrukelige.

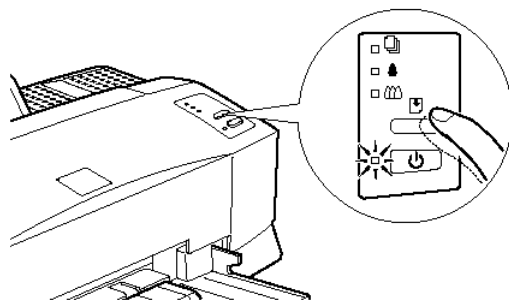
7. Trykk på renseknappen X for å installere fargeblekkpatronen. Skriveren flytter skrivehodene til installasjonsposisjonen for fargeblekkpatronen. Klemmen som holder fargeblekkpatronen er merket I .



C Forholdsregel:
Beveg ikke skrivehodene manuelt. Trykk renseknappen X når du vil flytte dem til installasjonsposisjonen for fargeblekkpatroner. Ellers risikerer du å skade skriveren.



8. Løft opp klemmen som skal holde fargeblekkpatronen. Sett inn fargeblekkpatronen som beskrevet under steg 5 og 6, hvor du bare kan bytte ut ordet “fargeblekkpatron” med “svart blekkpatron” etter



behov. Gå deretter til steg 9 for å fullføre installasjonen av blekkpatronen.

9. Lukk så skriverdekselet og trykk på knappen E lasting/utmating. Skriveren flytter skrivehodene og begynner å fylle opp systemet for blekktilførsel.

Merk:

Selv om du ikke trykker på knappen E lasting/utmating, flytter skriveren skrivehodene og starter oppfyllingssystemet for blekk ca. 60 sekunder etter at du har installert blekkpatronene.

Det tar ca. 4 minutter å fullføre oppfyllingen av blekk. I mellomtiden blinker strømlýset P og skriveren avgir en rekke mekaniske lyder. Dette er helt normalt. Når oppfyllingen av blekk er ferdig, blir skrivehodene satt tilbake til hjemmeposisjon.

Forholdsregel:

C *Mens blekket blir fylt opp, blinker strømlýset P. Slå aldri skriveren av mens dette strømlýset P blinker.*

Antallet sider du kan skrive ut med en svart blekkpatron varierer avhengig av hvor mye tekst og grafikk du skriver ut. Levetiden for en fargeblekkpatron avhenger av mengden og antallet farger brukt i dokumentene.

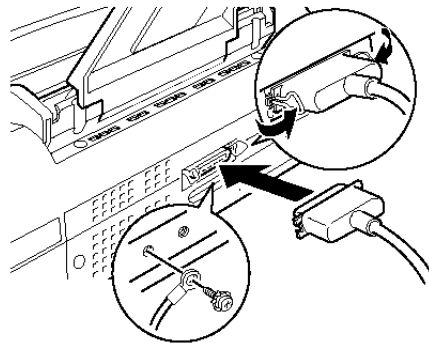
Merk:

Når du går tom for blekk, se “Bytte blekkpatron” i kapittel 8.

Nå kan du koble skriveren til datamaskinen. Hvis du skal koble skriveren til en PC, se avsnittet nedenfor. Skal du koble den til en Macintosh, se side 2-20.

Koble skriveren til PCen

Når du skal koble skriveren til datamaskinen ved hjelp av det innebygde parallele grensesnittet trenger du en skjermet, tvunnet par parallellkabel. Når du skal koble den til en Macintosh, se side 2-26.



Følg fremgangsmåten nedenfor når du kobler skriveren til datamaskinen:

1. Forsikre deg om at både skriveren og datamaskinen er slått av.
2. Plugg kabelkontakten fast inn i skriverens apparatkontakt for grensesnitt. Klem så ledningsklipsene godt sammen til de låser seg

på begge sider. Hvis kabelen din har en jordingsledning, kobler du den til jordingskontakten under apparatkontakten for grensesnitt.

3. Plugg den andre enden av kabelen inn i datamaskinens parallelle grensesnitt. Hvis det er en jordingskabel på datamaskinens side av kabelen, kobler du den til jordingskontakten på baksiden av datamaskinen.

Nå kan du gå videre til neste avsnitt som omhandler installasjon av programvaren for skriveren. Du må installere denne programvaren før du kan bruke skriveren.

Installere skriverens programvare på en PC

Etter at du har koblet skriveren til PCen, installerer du skriverprogramvaren for Windows. Denne programvaren ligger i CD-ROMen "Skriverprogramvare for EPSON STYLUS™! COLOR 850", som er vedlagt skriveren ved levering.

Programvaren for skriveren din består av:

- Skriverdriver**
Skriverdriveren gir deg full kontroll av skriveren. Med den kan du stille inn Utskriftskvalitet, Papirtype og Papirformat.
- Hjelpeprogrammer**
Funksjonene Dysekontroll, Hoderens og Justering av skriveshode hjelper deg å holde skriveren i optimal driftstilstand. Med hjelpeprogrammet Status Monitor 2 kan du kontrollere skriverens nåværende status.
- Direktekoblet hjelp**
Med direktekoblet hjelp får du direkte tilgang på skjermen til detaljerte opplysninger og instruksjoner vedrørende bruk av skriveren.

- ❑ EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)
EPSON Status Monitor 2 gir deg informasjon om skriverstatus. Du kan f.eks. hvor mye blekk det er igjen og om det er feil ved skriveren.

Hvis du bruker diskettversjonen av programvaren, bør du lage en sikkerhetskopi av programvaredisken for EPSON skriverprogramvare før du installerer programmet.

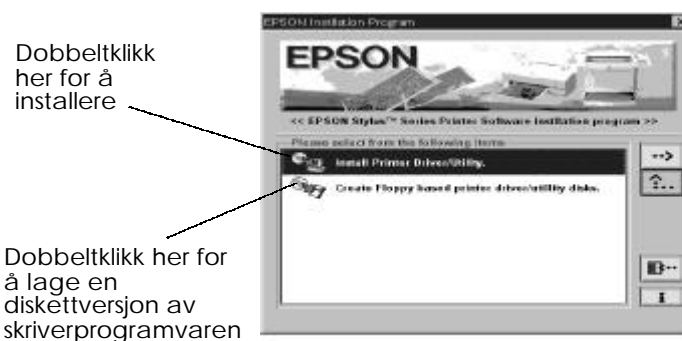
Hvis du ønsker å kopiere skriverprogramvaren som finnes på CDen over på disketter, kan du benytte hjelpeprogrammet for driver disk (Driver disk creation utility) som finnes på CDen. Se nedenfor for Windows 95 og NT 4.0, eller side 2-19 for Windows 3.1.

Installere i Windows 95 eller Windows NT 4.0

Hvis du ønsker å installere programvaren mens du kjører Windows 95 eller NT 4.0, kan du bruke denne fremgangsmåten:

Bemerkninger til Windows NT 4.0 brukere:

Ved installering av skriverdriver kan det være påkrevd med privilegier i forbindelse med nettverksadministrasjon. Be din nettverksadministrator om opplysninger.



1. Forsikre deg om at Windows 95 eller NT 4.0 kjører og at skriveren er av.
2. Sett inn CDen med skriverprogramvare levert med skriveren i CD-

ROM-stasjonen. (Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i A: stasjonen. Klikk på Start, deretter Kjør. Skriv A:\Setup og klikk på OK.) Hvis dialogboksen nedenfor kommer til syne, dobbeltklikk på Install Printer Driver/Utility.

Hvis dialogboksen ikke kommer til syne, dobbeltklikk på ikonet My computer og dobbeltklikk deretter på ikonet for CD-ROM-



stasjonen (eller ikonet for diskettstasjonen hvis aktuelt).

Hvis dialogboksen ovenfor kommer til syne, dobbeltklikk på Install Printer Driver/Utility. Hvis dialogboksen fremdeles ikke kommer til syne, dobbeltklikk på ikonet for Setup.exe. Om nødvendig, bruk piltastene for å finne det i mappen.

3. Hvis dialogboksen nedenfor kommer til syne, klipp på OK for å begynne installeringen av skriverprogramvaren.
4. Når installasjonen er fullført, klikk på OK igjen.
5. For Windows 95, begynner installasjonen av EPSON Status Monitor 2 automatisk.

Merk:

- Du kan stoppe installasjonen av EPSON Status Monitor 2 ved å klikke på Cancel (Avbryt). Hvis du vil installere det senere, se "Installere Status Monitor 2 hjelpeprogram" på side 4-27.

- ❑ *Installeringstiden avhenger av hvilket system du har på datamaskinen.*

Nå er skriverens programvare installert. Installasjonsprogrammet velger automatisk denne skriveren som standardskriver for Windows-programmer.

Hvis du vil bruke skriveren i et nettverk, må du installere den som nettverkskriver. Se “Bruke skriveren i et nettverk” på side 2-21.

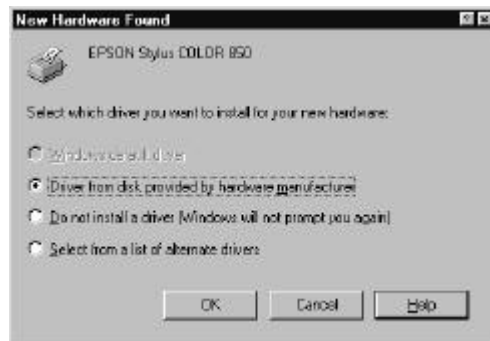
Før du begynner å bruke skriverprogramvaren, må du lese README-filen i mappen EPSON (Printers). Informasjon om hvordan du åpner og bruker programvaren, finner du i “Skrive ut med Windows” i kapittel 3.

Installere i Windows 95 (med plug-and-play)

Følg fremgangsmåten nedenfor når du skal installere skriverprogramvaren ved hjelp av plug-and-play-mulighetene i Windows 95.

Merk:

Når du skal installere skriverprogramvare ved hjelp av plug-and-play i Windows 95, må parallellporten på datamaskinen din være en IEEE-1284-kompatibel, toveis parallellport. Du finner flere opplysninger i dokumentasjonen for datamaskinen din.



1. Forsikre deg om at skriveren er koblet til datamaskinens parallellport.
2. Om nødvendig, slå av skriveren og datamaskinen.
3. Slå på skriveren først, og deretter datamaskinen. Datamaskinen begynner å laste inn Windows 95.
4. Hvis du har definert et passord, skriver du det inn når du bli bedt om det. Nå ser du skjermbildet "New Hardware Found".
Hvis du ikke får opp dette skjermbildet, klikk på Cancel og følg installasjonsinstruksene på side 2-14 i stedet.
5. Forsikre deg om at skriverens modellnavn er fremme på skjermen. Klikk så på knappen Driver from disk provided by hardware manufacturer. Velg ingen andre knapper.
6. Klikk på OK. Nå ser du skjermbildet Install from Disk.
7. Sett inn CDen med EPSON skriverprogramvare levert med skriveren, i CD-ROM-stasjonen. Avhengig av hvilket land det er, kan CDen inneholde flerspråklige versjoner av skriverprogramvaren.
Prøv først å skrive D:\Win95 og så klikke på OK.
 - Hvis du ikke får en feilmelding, r gå til punkt 8.
 - Hvis du får en feilmelding, r må du klikke på OK for å gå tilbake til skjermbildet Install from Disk. Skriv D:\ og spesifiser hvilket språk du foretrekker ved å skrive English, Français, German, Italian, Portugal, Spanish, etterfulgt av \Win95. Klikk OK. (Hvis CD-ROM-stasjonen har en annen bokstav enn "D", skriv denne bokstaven).

Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i en diskettstasjon. Skriv A:\ Win95 og klikk OK. (Hvis du setter disketten i en annen stasjon enn "A", skriv den aktuelle bokstaven.)

8. Ved det neste skjermbildet kan du taste inn et entydig navn for skriveren i boksen Skrivernavn. Vi anbefaler deg å beholde det modellnavnet som vises på skjermen. Programmet kopierer nå filene til harddisken din, og legger til et ikon i mappen Skrivere ved bruk av det skrivernavnet du har angitt. Hvis du vil bruke skriveren som standardskriver for Windows 95-programmer, velger du Ja (Yes). (No/Nei er standardinnstilling).
9. Klikk på knappen Avslutt.

Merk:

- For Windows 95, begynner installasjonen av EPSON Status Monitor 2 automatisk. Du kan stoppe installasjonen av EPSON Status Monitor 2 ved å klikke på Cancel (Avbryt). Hvis du vil installere det senere, se "Installere Status Monitor 2 hjelpeprogram" på side 4-27.*
- Installeringstiden avhenger av hvilket system du har på datamaskinen.*

Hvis du bruker diskettversjonen, klikk OK når installasjonen er utført.

Nå er skriverprogramvaren din installert. Hvis du bruker skriveren i et nettverk med Windows 95, se side 2-21.

Før du begynner å bruke skriverprogramvaren, må du lese README-filen i mappen EPSON (Printers). Informasjon om hvordan du åpner og bruker programvaren, finner du i "Skrive ut med Windows" i kapittel 3.

Du finner opplysninger om hvordan du åpner og bruker programvaren i kapittel 3 "Skrive ut med Windows".

Installere i Windows 3.1

Følg denne fremgangsmåten når du skal installere programvaren ved bruk av Windows 3.1:

1. Forsikre deg om at Windows 3.1 kjører og at vinduet for Programbehandling er åpent.
2. Sett CDen med EPSON-programvare for skriveren inn i CD-ROM-stasjonen. (Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i



diskettstasjonen.)

3. I Filmenyen, velg Run (Kjør). Du får frem dialogboksen. I boksen

Dobbelklikk her for å installere



Command Line (Kommandolinje), tast D:\EPSETUP (hvis CD-

ROM-stasjonen har en annen bokstav som stasjonsbetegnelse eller hvis du bruker diskettversjonen, sett inn riktig bokstav i stedet for D:\.)



Hvis du bruker diskettversjonen, skriv A:\SETUP og klikk OK. (Hvis diskettstasjonen har en annen bokstav enn "A", skriv den aktuelle bokstaven.)

4. Hvis dialogboksen nedenfor kommer frem, dobbeltklikk på Install Printer Driver /Utility.
5. Velg skriverikonet ditt i dialogboksen EPSON Printer Driver /Utility og klikk OK. Installasjonsprogrammet begynner å kopiere filene med skriverprogramvare.

6. Når installasjonen er fullført, klikk OK og gå ut av installasjonsprogrammet.

Programvaren for skriveren er nå installert. Installasjonsprogrammet velger automatisk denne skriveren som standardskriver for Windows-programmer.

Før du begynner å bruke skriverprogramvaren, må du lese README-filen i mappen EPSON (Printers). Informasjon om hvordan du åpner og bruker programvaren, finner du i "Skrive ut med Windows" i kapittel 3.

Bruke skriveren i et nettverk

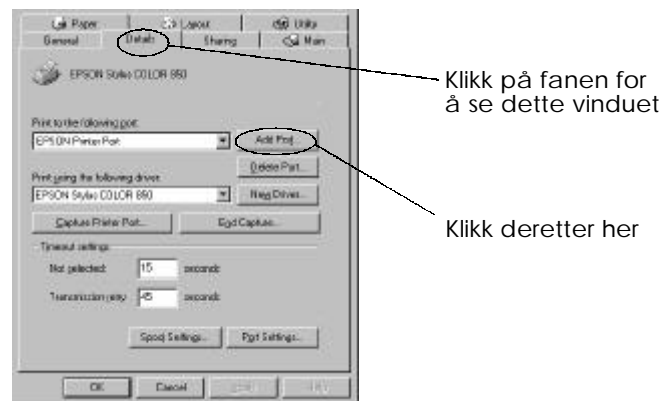
Hvis du vil bruke skriveren i et nettverk, må du installere den som nettverkskriver. Dette må gjøres fra vertsmaskinen først, og så fra klientmaskinen.

Vertsmaskin (hovedmaskin, tjener): Datamaskinen som skriveren er tilkoblet.

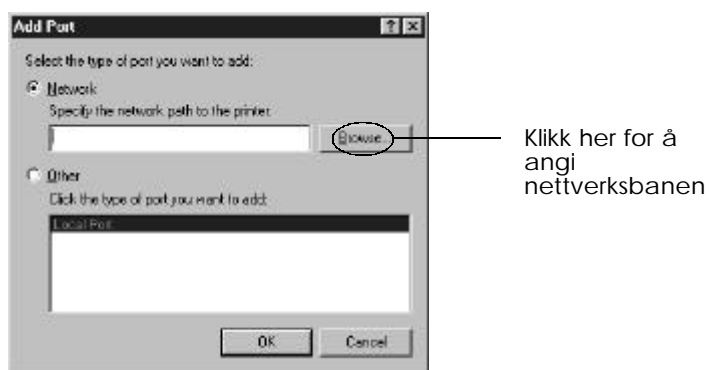
Klient: En hvilken som helst datamaskin i et nettverk som vil bruke skriveren.

Med Windows 95

Se veiledning om hvordan du setter opp en vertsmaskin (tjener) i Windows 95 håndboken. Vil du sette opp datamaskinen din som klientmaskin som kan bruke skriveren i et nettverk, se nedenfor.

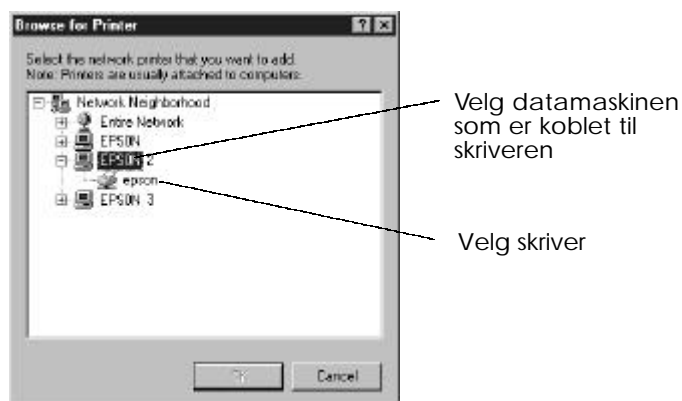


1. Forviss deg om at skriverprogramvaren er installert. Se side 2-14



om nødvendig.

2. Dobbelklikk på ikonet My Computer (Min datamaskin).



3. Dobbelklikk på mappen Printers (Skrivere).
4. Klikk med høyre museknapp på ikonet for din skriver, og klikk på Properties (Egenskaper).

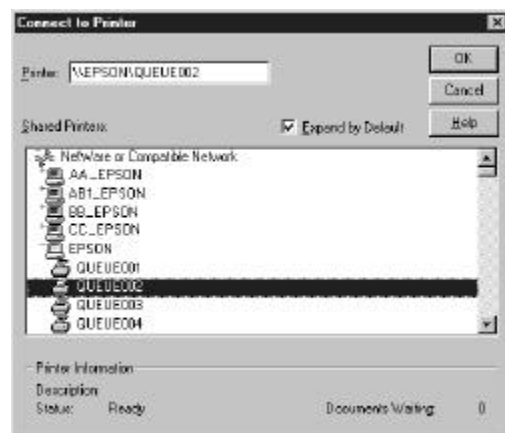
5. Klikk på fanen Details (Detaljer). Klikk så på knappen Add Port (Legg til port).
6. Klikk på Bla gjennom
7. Dobbeltklikk på ikonet til datamaskinen som er koblet direkte til skriveren. Klikk så på ikonet for skriveren du vil bruke i nettverket.
8. Klikk OK og følg veiledningen på skjermen.

Nå er du klar til å sende utskriftsjobber til skriveren via nettverket.

Med Windows NT 4.0

For å sett opp vertsmaskinen, se veiledningen i håndboken for Windows NT 4.0. Vil du sette opp datamaskinen som klientmaskin for å bruke skriveren i et nettverk, se nedenfor.

1. Forviss deg om at programvaren for skriveren er installert. Se side 2-14 om nødvendig.
2. Klikk på Start, pek på Settings (Innstillinger) og klikk på Printers

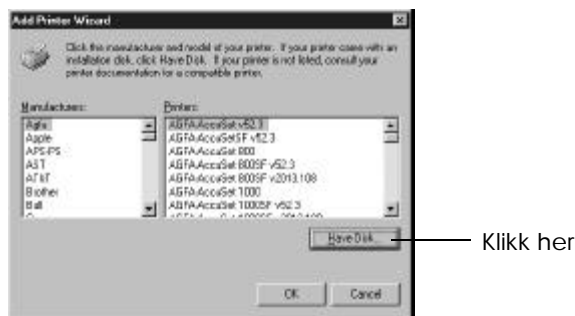


(Skrivere).

3. Dobbelklikk på ikonet Add printer (Legg til skriver).
4. Klikk på alternativknappen Network Printer (Nettverkskriver).
Klikk på Next (Neste).



5. Velg skriverkøen som utskriftsjobbene fra denne skriveren skal



sendes til eller velg nettverksbane for skriveren.

Merk:

Sørg for at du får alle nettverksinnstillingene bekreftet av nettverksadministrator.

6. Hvis følgende dialogboks kommer frem, klikk OK og gå videre til neste skritt.

Hvis dialogboksen ikke kommer til syne, er skriveren satt opp og klar til å ta imot utskriftsjobber via nettverket. Håndboken for skriveren gir deg informasjon om hvordan du begynner å skrive ut.

7. Klikk på Have Disk (Har disk).

8. Sett CDen eller disketten som inneholder programvaren for skriveren i den aktuelle stasjonen.



Velg skriver

9. For den engelske CD-versjonen skriv D:\ WINNT40 og klikk OK. For den flerspråklige CD-versjoner, skriv D:\ etterfulgt av språket du foretrekker: English, Français, German, Italian, Portugal eller Spanish. Tast deretter \ WINNT40 og klikk OK. (Hvis CD-ROM-stasjonen har en annen bokstav enn "D", skriv denne bokstaven i stedet).
Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i en diskettstasjon. Skriv A:\ WINNT40 og klikk OK. (Hvis du setter disketten i en annen stasjon enn "A", skriv den aktuelle bokstaven.)
10. Velg skriver i dialogboksen nedenfor og følg veiledningen på skjermen.

Bemerkninger til brukere av NT 4.0

Hvis skriveren ikke skriver ut som den skal i et nettverk, er det mulig at følgende fremgangsmåte kan løse problemet.

1. Installer Windows NT 4.0 skriverprogramvare på datamaskinen som beskrevet på side 2-14.
2. Klikk på Start, velg Settings (Innstillinger) og Printers (Skrivere).
3. Klikk med høyre museknapp på ikonet for din skriver, og klikk så på Properties (Egenskaper).
4. Velg en annen skriverport enn LPT1 i Portmenyen.
5. Ved DOS ledetekst, skriv nettverksbanen til skriveren. Skriv f.eks. følgende:

C:\net use lpt2: \\epserver\printer

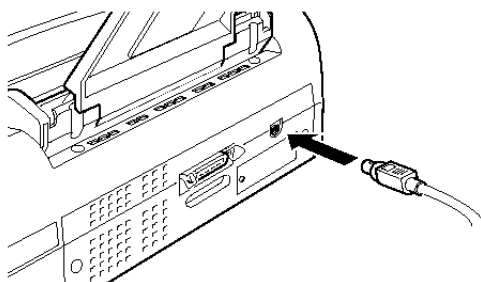
Trykk deretter på Enter-tasten. Hvis du velger en annen port enn "lpt2" i skritt 4, skriv denne porten i stedet for "lpt2" i kommandoen ovenfor. Du må også bytte ut navnet på skriververseren (tjeneren) "epserver" med navnet på din skriververser. Sett også inn navnet på din skriver, slik det er definert på skriververseren, i stedet for "printer".

6. Start opp datamaskinen igjen.

Merk:

Hvis du trenger å oppheve denne innstillingen, følg veiledningen ovenfor og skriv C:\net use lpt2:/d i skritt 5.

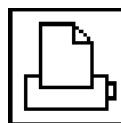
Koble skriveren til en Macintosh



Den fremgangsmåten du bruker når du kobler skriveren til en Macintosh avhenger av om du bruker skriverens innebygde serielle grensesnitt eller et alternativt grensesnittkort.



modemport



skriverport

Bruke det innebygde serielle grensesnittet

Når du skal bruke skriverens innebygde serielle grensesnitt trenger du en Apple System Peripheral-8-kabel. Følg fremgangsmåten nedenfor når du kobler skriveren til en Macintosh.

1. Forsikre deg om at både skriveren og maskinen er slått av.
2. Koble en ende av grensesnittkabelen til den serielle apparatkontakten på baksiden av skriveren.
3. Koble den andre enden av grensesnittkabelen enten til modempporten eller til skriverporten på Macintoshen. Portene er merket med disse ikonene
4. Slå skriveren på med strømknappen P.
5. Slå Macintoshen på.

Se instruksene for installasjon av skriverprogramvaren på neste side. Du må installere skriverprogramvaren før du kan bruke skriveren.

Bruke et alternativt EPSON grensesnittkort

Med et alternativt LocalTalk™ eller Ethernet grensesnittkort kan du bruke skriveren i et AppleTalk-nettverk.

Hvis du vil bruke grensesnittkortet LocalTalk (C83212*) trenger du to LocalTalk Locking Connector Kits, eller tilkoblingspunkter (DIN-8-versjon). Fest én tilkoblingsboks til AppleTalk-grensesnittet på skriveren og én til skriverporten på Macintoshen. Koble så LocalTalk-kabelen mellom de to tilkoblingsboksene. Du finner ytterligere opplysninger i brukerveiledningen vedlagt boksene.

Hvis du vil bruke Ethernet grensesnittkort (C82331*), finner du instruksene for installasjon i brukerveiledningen vedlagt kortet.

Du kan lese mer om hvordan du installerer disse grensesnittkortene i skriveren i kapittel 7 "Bruke alternative grensesnitt".

Merk:

Asterisken står i stedet for siste siffer i produktnummeret, som er forskjellig for de enkelte land.

Installere skriverens programvare på en Macintosh

Bruk alltid Macintosh-programvaren for EPSON Stylus COLOR 850 når du skriver ut med skriveren. Denne programvaren er spesielt utviklet for å gi deg enkel tilgang til alle skriverens funksjoner.

C Forholdsregel:
Slå av alle beskyttelsesprogrammer mot datavirus før du installerer skriverprogramvaren.

Komponenter i programvaren for skriveren:

CD-ROMen med skriverprogramvare inneholder disse programvarekomponentene:

- Pakken EPSON skriverdriver**
 - SC850**
Dette er skriverdriveren som kjører skriveren hvis du bruker det serielle grensesnittet.
 - SC850 (AT)**
Dette er skriverdriveren som tillater deg å bruke skriveren i et AppleTalk-nettverk.
 - EPSON Monitor 3**
Overvåker og styrer bakgrunnsjobber for utskrifter. Du må slå på bakgrunnsutskrift i Chooser (Velgeren) for å kunne bruke programmet. Du kan lese mer om dette i avsnittet "Kontrollere bakgrunnsutskrift" på side 5-25.
 - Status Monitor**
Holder rede på skriverens aktuelle status og varsler deg hvis det oppstår skriverfeil. Du kan åpne den fra dialogboksen Utility (Hjelpeprogrammer) i skriverdriverens programvare. Les mer om dette i avsnittet "Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren" på side 5-23.

- ❑ **Kontrollere dysen**
Du kan bruke programmet til å sjekke at dysene på skrivehodene ikke er tilstoppet. Du kan åpne dette hjelpeprogrammet direkte fra dialogboksen Utility (Hjelpeprogrammer) i skriverdriverens programvare. Les mer om dette i avsnittet “Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren” på side 5-23.
- ❑ **Rense skrivehodet**
Renser skrivehodene for å opprettholde best mulig utskriftskvalitet. Du kan åpne dette hjelpeprogrammet direkte fra dialogboksen Utility (Hjelpeprogrammer) i skriverdriverens programvare. Les mer om dette i avsnittet “Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren” på side 8-36.
- ❑ **Justere skrivehodet**
Justerer skrivehodene slik at loddrette og vannrette linjer er på linje med hverandre. Du kan åpne dette hjelpeprogrammet direkte fra dialogboksen Utility (Hjelpeprogrammer) i skriverdriverens programvare. Les mer om dette i avsnittet “Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren” i kapittel 5 og “Justere skrivehodene” på side 8-36.
- ❑ **EPSON Namer (Navngiver)**
Tildeler skriveren et entydig navn slik at du kan bruke den i et AppleTalk-nettverk.
- ❑ **ColorSync2.0 og Profiler**
Synkroniserer automatisk fargene på utskriften din med de fargene du ser på skjermen. Bruk programmet nå du skriver ut skannede fotografier eller datagrafikk.

Når du skal bruke denne funksjonen kan det være nødvendig å angi systemprofilen for skjermen din. Gå inn i programmet ColorSync! System Profile via Kontrollpanelet og klikk på knappen Set Profile (Angi profil). Velg skjermen din fra skjermlisten som kommer frem, og klikk så på Select (Velg). Lukk dialogboksen.

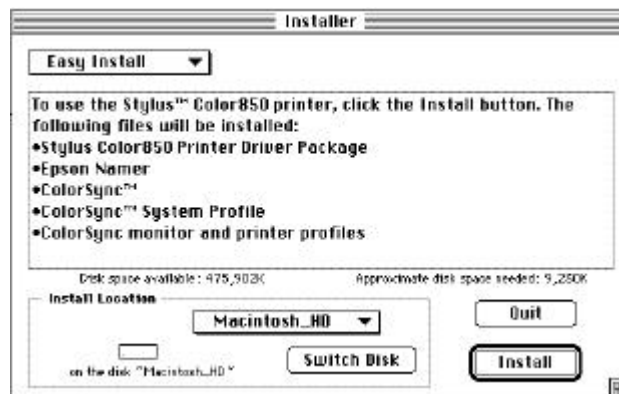
Installere programvaren for skriveren

Følg veiledningen nedenfor når du installerer programvaren for skriveren. Hvis du bruker diskettversjonen av programvaren, lag en sikkerhetskopi av disketten med EPSONs skriverprogramvare for Macintosh før du begynner installeringen.

1. Slå Macintoshen på og sett CDen med EPSON-programvare som fulgte med skriveren inn i CD-ROM-stasjonen. (Hvis du bruker diskettversjonen, sett den inn i en diskettstasjon.)

Disketten med EPSON-programvare for skriveren åpner seg automatisk .

2. Hvis ett enkelt Installer ikon kommer til syne, dobbeltklikk på ikonet. Hvis separate mapper som inneholder installasjonsikoner for flere språk kommer til syne, dobbeltklikk på mappen for det språket du ønsker og åpne deretter mappen Disk 1 og dobbeltklikk på ikonet Installer inne i den.
3. Etter at du har fått opp det første skjermbildet, klikker du på Continue (Fortsett) til du kommer til dialogboksen nedenfor.




4. Hvis du vil installere alle komponentene som ligger på CD-ROMen, forsikre deg om at Install Location boksen viser den riktige stasjonen, og klikk så på Install.

Hvis du har lite ledig plass på disken, velg Custom Install (Tilpass installasjonen) fra nedtrekksmenyen og klikk på EPSON Stylus Printer Driver Package (hvis du kobler skriveren direkte til den serielle porten på Macintosh-maskinen), eller Network Driver Package og Epson Namer (hvis du kobler skriveren til Macintoshen via et AppleTalk-nettverk). Bekreft mottaksdisken for installasjonen, og klikk på Install.

Opplysninger om programvaren som følger med, finner du på side 2-28.

Merk:

Klikk på ikonet  hvis du vil ha opplysninger om hver komponent.

5. Når du får melding om at installasjonen er fullført, klikker du på Restart (Oppstart) for å fullføre installasjonen og starte opp datamaskinen igjen.

Hvis du vil bruke det alternative grensesnittkortet for LokalTalk (C82312*) eller for Type B Ethernet (C82357*), må du gi skriveren din et navn med hjelpeprogrammet EPSON Namer beskrevet som beskrevet nedenfor. Hvis du bruker et serielt grensesnitt, gå videre til avsnittet "Bruke Chooser i valg av skriver" på neste side.

Gi skriveren et navn

Gjør det slik når du skal gi et navn til skriveren:

1. Dobbeltklikk på ikonet EPSON Namer.
Hjelpeprogrammet EPSON Namer skal ligge på harddisken din, hvis du har installert det. Hvis ikke, sett inn CD-ROMen med skriverprogramvaren i CD-ROM-stasjonen på datamaskinen og åpne programmet derfra. (Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i diskettstasjonen og åpne programmet derfra.)
2. Klikk på ikonet SC850(AT) i vinduet Device Types (Utstyrstyper).

3. Hvis det finnes flere AppleTalk-soner på arbeidsstedet ditt, velg den sonen hvor skriveren er.
4. Under New Name (Nytt navn), skriv inn et navn for skriveren din. Du bør gi den et navn som klart skiller den ut fra andre skrivere i nettverket.
5. Klikk på Rename (Omdøp) og klikk så på Done (Gjort) slik at du avslutter EPSON Namer.

Bruke Chooser i valg av skriver

Etter at du har installert programvaren for skriveren, må du åpne Chooser slik at du kan velge skriveren. Du trenger bare å velge skriveren den første gangen du bruker den, eller når du veksler til en annen skriver. Macintoshen vil alltid skrive ut på den skriveren som sist ble valgt.

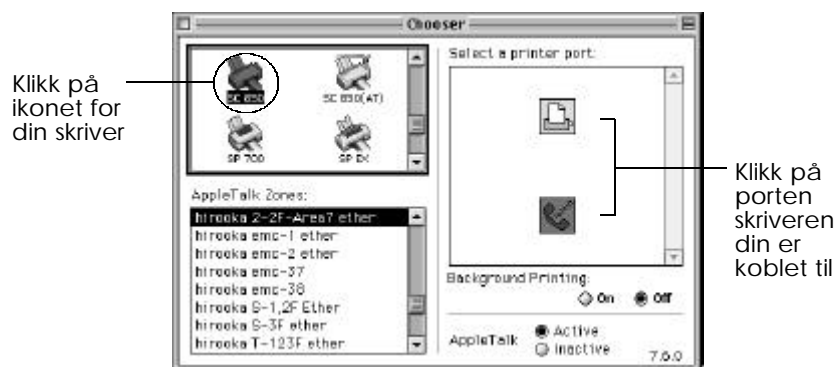
Hvis du bruker det serielle grensesnittet, velger du skriverdriveren som forklart i avsnittet "Bruke det innebygde serielle grensesnittet". Hvis systemet ditt er koblet til et AppleTalk-nettverk, se "Bruke AppleTalk-oppkobling" på side 2-35.

Merk:

Hvis du bruker en Macintosh Quadra 950 eller 900, må du velge Compatible (Kompatibel) i dialogboksen Serial Switch (Serielt bytte) før du velger skriver i Chooser. Åpne dialogboksen Serial Switch ved å velge Control Panel (Kontrollpanel) fra Apple-menyen og så velge Serial Switch.

Bruke den serielle grensesnittopkoblingen

1. Forsikre deg om at skriveren er koblet til Macintoshen, og at den er slått på.
2. Velg Chooser fra Apple-menyen. Klikk så på ikonet for din skriver og den porten skriveren er koblet til. Hvis du ikke ser ikonet du ønsker, bruk piltastene på høyre hånd og rull deg gjennom tilgjengelige ikoner.



Merk:

Hvis du er knyttet til et AppleTalk nettverk, kan det være at du får en alarmmelding når du klikker på porten. velg i så fall den andre porten som er tilgjengelig, eller gjør AppleTalk Inactive (Uvirksom) og velg så porten igjen.

Forholdsregel:

C Hvis Macintoshen din har en 68030 CPU (prosessorenhet), gjør AppleTalk Inactive (Uvirksom) når du skriver ut med skriveren.

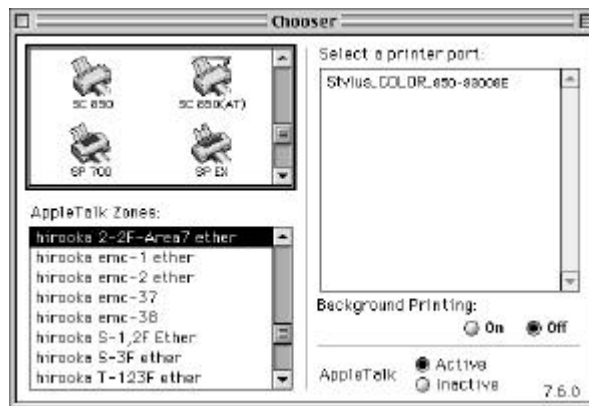
3. Klikk på alternativknappen Background Printing (Bakgrunnsutskrift) når du skal slå bakgrunnsutskriften av og på.

Når bakgrunnsutskrift er på, kan du bruke Macintoshen mens den forbereder et dokument for utskrift. Du må slå bakgrunnsutskrift på hver gang du vil bruke EPSON Monitor 2-programmet til styring av utskriftsjobber. Du kan lese mer om dette i avsnittet "Kontrollere bakgrunnsutskrift" på side 5-25.

4. Avslutt Chooser.

Bruke AppleTalk-oppkobling

1. Slå skriveren på.
2. Velg Chooser fra Apple-menyen. Klikk på ikonet for din skriver. Hvis du ikke ser ikonet du ønsker, bruk piltastene på høyre hånd og rull deg gjennom tilgjengelige ikoner. Velg den AppleTalk-sonen du ønsker å bruke. På høyre side kommer det nå frem en liste over alle tilkoblede skrivere.



3. Klikk på navnet du ga din EPSON STYLUS COLOR 850.
4. Klikk på alternativknappen Background Printing når du skal slå bakgrunnsutskrift av og på.

Når bakgrunnsutskrift er aktiv, kan du jobbe på Macintoshen mens den forbereder et dokument for utskrift. Du må slå bakgrunnsutskrift på når du skal bruke hjelpeprogrammet EPSON Monitor 2 til styring av utskriftsjobber. Les mer om dette i avsnittet "Kontrollere bakgrunnsutskrift" på side 5-25.

5. Lukk Chooser (Velgeren)

Kapittel 3

3

Begynne å skrive ut

Fylle papir	3-2
Skrive ut med Windows	3-5
Skrive ut med Macintosh	3-8

Fylle papir

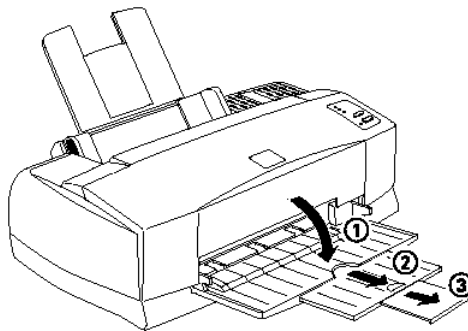
Fremgangsmåten nedenfor beskriver hvordan du fyller vanlig papir i skriveren.

Du kan også skrive ut på blekkstrålepapir, glanset film eller papir med fotokvalitet, transparenter, konvolutter, kartotek kort og selvklebende ark. Du finner opplysninger om utskrift på forskjellige papirtyper i kapittel 6, "Skrive ut på spesialpapir".

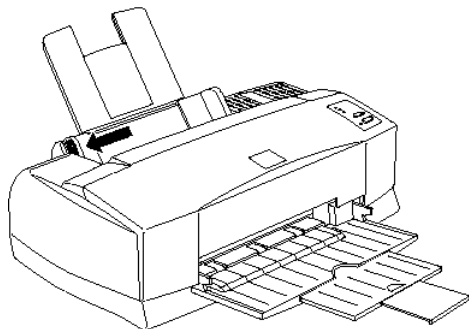
Merk:

Når du skal skrive ut på transparenter, må du justere arkholderen som beskrevet i kapittel 6.

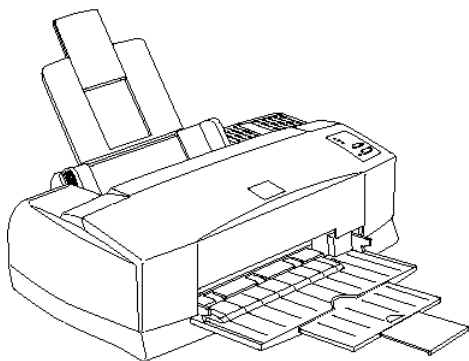
1. Senk mottaksbrettet foran på skriveren og trekk ut forlengelsen.



2. Skyv den venstre kantføringen så langt mot venstre du kan få den.



Hvis du fyller lange ark (for eksempel formatet Legal), må du skyve opp forlengelsen på mottaksbrettet.

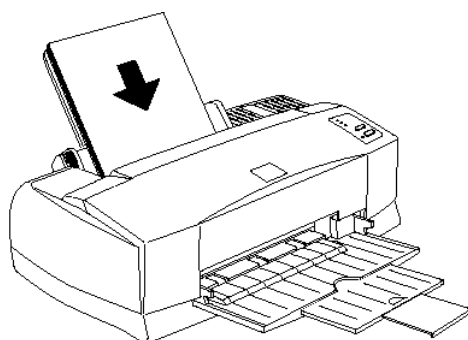


3. Så lufter du en bunke med ark, og dunker den lett mot bordflaten til arkene ligger kant i kant.

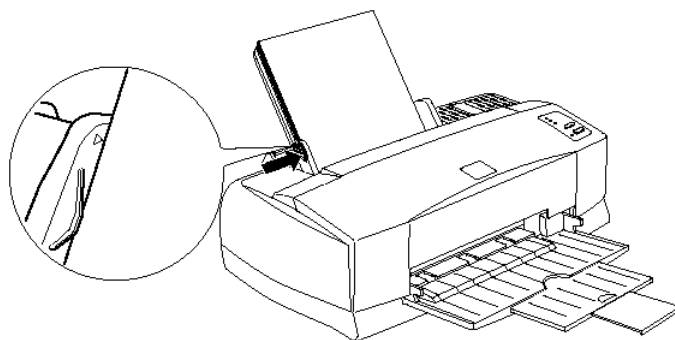
4. Legg arkbunken på plass med skriveflaten opp og med høyre kant på arkene mot høyre side av arkmateren.

Merk:

- Fyll alltid papir i arkmateren med kortenden først. Fyll konvolutter med klaffen først og med klaffen på undersiden.
- Fyll forhåndstrykte formularer eller brevpapir med toppen først.



5. Skyv den venstre kantføringen mot venstre kant av papiret. Forsikre deg om at papirbunken passer inn både under tappen på kantføringen og pilmerket. Se nedenfor.



Skrive ut med Windows

For å komme i gang med utskriften øyeblikkelig, følger du utskriftsmetoden forklart nedenfor. Den er typisk for mange Windows-programmer. Akkurat hvordan du skriver ut kan variere noe fra ett program til et annet, men dette kan du lese om i programhåndboken.

Merk:

Mange Windows-programmer overstyrer innstillingene som er gjort med skriverdriveren, mens andre ikke gjør det. Du bør derfor sjekke innstillingene slik at du oppnår de resultatene du forventer deg.

1. Fra programmet, åpne det dokumentet du skal skrive ut.
2. Klikk på Skriv ut i Filmenyen. Du får da frem dialogboksen Skriv ut (eller en lignende boks).
3. Forsikre deg om at skriveren din er valgt og klikk så på Skriver, Installasjon, Egenskaper eller Alternativer. Det kan hende at du må klikke på en kombinasjon av disse knappene. Nå kommer vinduet for skriverprogramvaren frem på skjermen.



- Om nødvendig klikker du på fanen Main (Hoved), og forsikrer deg om at Mode (Modus) er satt til Automatisk.

Merk:

Når Automatisk er valgt, finner skriverprogramvaren frem til de beste innstillingene i henhold til de innstillingene du selv angir for Media Type (Papirtype) og Ink (Blekk).

- Klikk hvor som helst i boksen Papirtype og velg den papirtypen du har fylt i skriveren. Hvis du ikke ser denne papirtypen på listen, bruker du pilen på høyre hånd og ruller deg gjennom listen. Se side 4-10 "Lage oppsett for papirtyper".

Merk:

Avhengig av hvilken Media Type (Papirtype) du velger, kommer det et glidefelt frem i Modusboksen som lar deg velge Quality (Kvalitet) eller Speed (Hastighet). Velg Quality hvis utskriftskvaliteten er viktigere enn hastigheten.

- Velg Color (Farge) som innstilling for blekket, hvis det er farger i dokumentet ditt. Velg Black (Svart) hvis du skal skrive ut svart tekst, et utkast, eller ønsker at farger skal skrives ut som forskjellige nyanser av grått.
- Klikk på fanen Paper (Papir). Papirmenyen kommer nå frem på skjermen.



8. Velg størrelsen på det papiret du fylte i skriveren fra listen med papirstørrelser (Paper Size). Hvis du ikke ser den størrelsen du vil ha på listen, bruker du pilen på høyre hånd og ruller deg gjennom listen.

Merk:

Hvis denne papirstørrelsen ikke finnes på listen, velger du User Defined (Brukerdefinert) og skriver inn ønsket størrelse i den dialogboksen som kommer frem på skjermen. Du finner flere opplysninger om alternativet Brukerdefinert i hjelp på skjermen.

9. Still inn Orientation (Papirretning). Du ser virkningen av innstillingen din i skjermbildets venstre side.
10. Klikk OK nederst i vinduet. Du blir nå satt tilbake i dialogboksen Skriv ut (eller en lignende boks).
11. Klikk enten på Close (Lukk), OK eller Print (Skriv) for utskrift. Det kan hende du må klikke på en kombinasjon av disse knappene.

For de som bruker Windows 95 og 3.1

Mens dokumentet blir skrevet ut, får du frem dialogboksen EPSON Despooler (Windows 3.1) eller EPSON Progress Meter (Windows 95) som viser fremgangen i utskriftsjobben og skriverens status. Ytterligere opplysninger i "Kontrollere skriverstatus" i kapittel 4 og hjelp på skjermen.

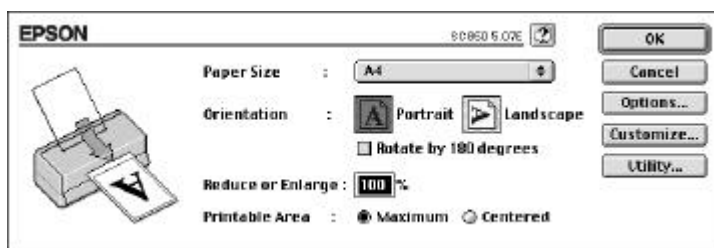
Skrive ut med Macintosh

For å komme i gang med utskriften øyeblikkelig, følger du utskriftsmetoden forklart nedenfor. Den er typisk for mange Macintosh-programmer. Akkurat hvordan du skriver ut kan variere noe fra ett program til et annet, men dette kan du lese om i programhåndboken.

Merk:

Mange Macintosh -programmer overstyrer innstillingene som er gjort med skriverdriveren, mens andre ikke gjør det. Du bør derfor sjekke innstillingene slik at du oppnår de resultatene du forventer deg.

1. Fra programmet, åpne det dokumentet du skal skrive ut.
2. Velg Page Setup (Sideoppsett) fra Fil-menyen. Da kommer denne dialogboksen frem:

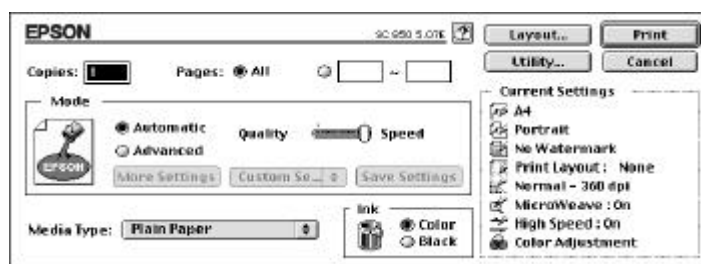


3. Velg den papirstørrelsen du fylte i skriveren fra listen over papirstørrelser.
4. Kryss av alternativet Papirretning ved å klikke på Stående eller Liggende.
5. Etter at du har gjort innstillingene, klikker du OK og lukker dialogboksen Sideoppsett.

Merk:

Du kan ikke skrive ut fra dialogboksen Sideoppsett. Du kan kun skrive ut fra dialogboksen Skriv ut.

6. Velg Print (Skriv ut) fra Fil-menyen. Da kommer denne dialogboksen frem:



7. Forsikre deg om at Mode (Modus) er Automatic (Automatisk).

Merk:

Når du har valgt det automatiske oppsettet, avgjør skriverdriveren hva de beste innstillingene er, i henhold til de innstillinger av papirtype og blekk du selv foretar.

8. Velg den papirtypen du fylte i skriveren fra listen med papirtyper (Media Type). Ytterligere opplysninger på side 5-4.

Merk

Avhengig av hvilken papirtype du velger i listen over papirtyper (mens Automatic er valgt), kommer det frem et glidefelt i Modus-boksen hvor du kan velge Quality (Kvalitet) eller Speed (Hastighet). Velg Quality hvis kvalitet er viktigere enn hastighet.

9. Velg Color (Farge) som innstilling for blekket, hvis det er farger i dokumentet ditt. Velg Black (Svart) hvis du skal skrive ut svart tekst, et utkast, eller ønsker at farger skal skrives ut som forskjellige nyanser av grått.
10. Klikk på Print (Skriv ut) og sett utskriften i gang.

Kapittel 4

4

Bruke skriverens programvare for Windows

Skriverens programvare	4-2
Tilgang til skriverens programvare	4-2
Fra Windows-programmer	4-3
Fra Windows 95 eller Windows NT 4.0	4-3
Fra Windows 3.1	4-4
Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger	4-5
Bruke det automatiske oppsettet	4-5
Bruke forhåndsdefinerte innstillinger	4-6
Skreddersy utskriftsinnstillingene	4-8
Lage oppsett for papirtyper	4-10
Modifisere utskriftsstil (kun Windows 95 og NT 4.0)	4-12
Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren	4-15
EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)	4-16
Kontrollere dysen	4-16
Rense skrivehodet	4-17
Justere skrivehodet	4-17
Hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)	4-17
Kontrollere skriverstatus (for Windows 95 og 3.1)	4-19
Bruke EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)	4-22
Få informasjon fra hjelpefunksjonen på skjermen	4-28
Tilgang til hjelp fra programmet du bruker	4-28
Tilgang til hjelp fra Windows 95 eller NT 4.0	4-28
Tilgang til hjelp fra Windows 3.1	4-28

Skriverens programvare

Skriverens programvare består av en skriverdriver og hjelpeprogrammer for skriveren. Skriverdriveren gir deg mulighet til å velge mellom en rekke innstillinger og få de aller beste resultater ut av skriveren. Med hjelpeprogrammene kan du sjekke skriveren og sørge for at den alltid er i perfekt stand.

Det finnes fire grunnleggende innstillingsnivåer:

Automatisk innstilling	Den raskeste og enkleste måten å starte en utskrift på. Se side 4-5.
Forhåndsdefinert innstilling	Gir deg større kontroll over skriverinnstillingene alt etter hva slags utskrift du ønsker. Se side 4-6.
Skreddersydd innstilling	Innstillingen kan tilpasses dine spesielle behov. Se side 4-8.
Innstilling for utskriftsstil (Windows 95 og NT 4.0)	Brukervennlig funksjon for valg av utskriftsmetode og -stil. Se side 4-12.

Når du vil sjekke tilstanden på skriveren eller utføre vedlikehold, finner du fremgangsmåten på side 4-15.

Tilgang til skriverens programvare

Du kan få tilgang til skriverdriverens innstillinger og til hjelpeprogrammene i skriverprogramvaren direkte fra et hvilket som helst Windows-program, fra My Computer (Min datamaskin) (i Windows 95 og NT 4.0) eller fra Programbehandling (i Windows 3.1).

De verdiene for utskrift som ligger i mange Windows-programmer overstyres lignende innstillinger i skriverdriveren. Du bør derfor i de fleste tilfeller helst gå inn i skriverens programvare fra det programmet du kjører, slik at du kan være sikker på at verdiene passer til det dokumentet du skal skrive ut.

Merk:

Hjelp på skjermen inneholder opplysninger om skriverdriverens innstillinger.

Fra Windows-programmer

Hvordan du får tilgang til skriverens programvare avhenger av programmet, programversjonen og Windows-versjonen du bruker. Forklaringene nedenfor gir deg en generell idé om hvordan du kan få tilgang til programvaren.

1. Fra Filmenyen, velg Print (Skriv ut) eller Print Setup (Utskriftsinstallasjon).
2. I den dialogboksen som kommer frem på skjermen klikker du på Skriver, Installasjon, Egenskaper eller Alternativer. (Det kan hende at du må klikke på en kombinasjon av disse knappene).
Hoved-, Papir- og Layout (sideformat)-menyene (kun for Windows 95 og NT 4.0) inneholder innstillingene i skriverdriveren. Menyen Utilities (Hjelpprogrammer) inneholder hjelpeprogrammer for skriveren.
3. Åpne den aktuelle programmenyen ved å klikke på fanene på toppen.

Du får opplysninger om innstillingene i skriverdriveren både i hjelp på skjermen og på sidene 4-5 til 4-14 i dette kapitlet. På side 4-15 kan du lese om hjelpeprogrammene.

Fra Windows 95 eller Windows NT 4.0

Når du skal ha tilgang til skriverprogramvaren fra My Computer (Min datamaskin) går du frem som forklart nedenfor.

1. Dobbeltklikk på ikonet My Computer.
2. Dobbeltklikk på mappen Printers (Skrivere)
3. For Windows 95 klikk med høyre knapp på ikonet for din egen skriver, og klikk så på Properties (Egenskaper).
For Windows NT 4.0 klikk med høyre knapp på ikonet for din egen skriver, og klikk så på Document Defaults.

Hoved-, Papir- og Layout (sideformat)-menyene inneholder innstillingene i skriverdriveren. Menyene Utilities (Hjelpeprogrammer) inneholder hjelpeprogrammer for skriveren.

4. Åpne den aktuelle programmenyen ved å klikke på fanene på toppen.

Du får opplysninger om innstillingene i skriverdriveren både i hjelp på skjermen og på sidene 4-5 til 4-14 i dette kapitlet. På side 4-15 kan du lese om hjelpeprogrammene.

Fra Windows 3.1

Når du skal ha tilgang til skriverprogramvaren fra Programbehandling går du frem slik:

1. Åpne programgruppen Main (Hoved) og dobbeltklikk på ikonet Kontrollpanel.
2. Dobbeltklikk på ikonet Skrivere.
3. Velg skriveren din fra listen over installerte skrivere.
4. Velg Installasjon. Nå ser du hovedmenyen i vinduet for skriverprogramvare. Hoved- og Papir-menyene inneholder verdiene i skriverdriveren. Menyene Utilities (Hjelpeprogrammer) inneholder hjelpeprogrammer for skriveren.
5. Åpne den aktuelle programmenyen ved å klikke på fanene på toppen.

Du får opplysninger om verdiene i skriverdriveren både i hjelp på skjermen og på sidene 4-5 til 4-14 i dette kapitlet. På side 4-15 kan du lese om hjelpeprogrammene.

Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger

Programvaren for skriveren inneholder menyene for innstilling av skriverdriver som er forklart nedenfor, og menyen for Hjelpesprogrammer som er forklart på side 4-15.

Hoved	Modus, Papirtype, Blekk
Papir	Papirstørrelse, Kopier, Utskriftsretning, Utskriftsområde
Layout (sideformat)	Proporsjonell utskrift, Utskriftsformat, Vannmerker

Bruke det automatiske oppsettet

Når du har valgt det automatiske oppsettet fra hovedmenyen, tar skriverdriveren seg av alle detaljinnstillingene i henhold til de innstillinger av papirtype og blekk du selv foretar (les om hvordan du lager oppsett for papirtyper på side 4-10). Det er kun verdiene for papirtype og blekk du selv behøver å sjekke. De fleste Windows-programmer inneholder innstillinger av papirstørrelse og sideoppsett som overstyres lignende verdier i Papir-menyen. Hvis programmet ditt ikke gjør det, bør du også sjekke innstillingene på Papir-menyen.



Merk:

Avhengig av hvilken papirtype du velger i listen over papirtyper (mens Automatic er valgt), kommer det frem et glidefelt i Modus-boksen hvor du kan velge Quality (Kvalitet) eller Speed (Hastighet). Velg Quality hvis kvalitet er viktigere enn hastighet.

Hjelp på skjermen gir deg flere opplysninger om verdiene for skriverdriveren. Se instruksene for bruk av hjelpefunksjonen på skjermen side 4-28.

Bruke forhåndsdefinerte innstillinger

Disse forhåndsdefinerte innstillingene er laget for å hjelpe deg å optimalisere innstillingene for en spesiell type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med et video- eller digitalkamera.

1. Klikk på **Advanced (Avansert)** i hovedmenyen.
Du finner en liste over forhåndsdefinerte innstillinger i listen under knappen **Advanced (Avansert)**.
2. Velg den verdien i listen som passer best til dokumentet eller bildet du skal skrive ut.
Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, blir andre verdier, som for eksempel **Print Quality (Utskriftskvalitet)**, **Halftoning (Halvtoner)** og **Color (Farge)**, angitt automatisk. Endringene kommer frem i skjermbildet **Current Settings (Aktuelle innstillinger)** nederst på hovedmenyen.
3. Før du skriver ut, må du sjekke verdiene for papirtype og blekk, fordi disse kan bli påvirket av den forhåndsdefinerte innstillingen du velger. Les mer om hvordan du lager oppsett for papirtyper på side 4-10.

Skriverdriveren tilbyr disse forhåndsdefinerte innstillingene:

Photo (Foto)	Passer godt til utskrift av skannede fotografier
Text / Graph	Passer godt til utskrift av presentasjonsdokumenter, for eksempel (Tekst / Diagrammer) diagrammer og grafiske fremstillinger
PhotoEnhance (Fotoforbedring) (for Windows 3.1)	Passer godt til utskrift av bilder fra video, digitalkamera eller skanner. EPSON PhotoEnhance og PhotoEnhance2 justerer automatisk kontrasten, metningen og lysstyrken i de originale billedataene slik at bildeutskriftene blir skarpere og fargene mer levende. PhotoEnhance skader ikke de originale billedataene.
PhotoEnhance2 (Fotoforbedring) (for Windows 95 og NT 4.0)	
	Merk: <i>Utskrift med PhotoEnhance valgt kan ta noe mer tid, avhengig av hvilket datamaskinsystem du bruker og den mengden data bildet ditt inneholder.</i>
Economy (Økonomi)	Passer godt til utskrift av tekstutkast
ICM (for Windows 95)	ICM står for Image Color Matching. Denne funksjonen justerer automatisk fargene på utskriften slik at de er overensstemmende med fargene du ser på skjermen.

Skreddersy utskriftsinnstillingene

Det er mange brukere som aldri vil ha noe behov for å lage sine egne utskriftsinnstillinger. Hvis du allikevel skulle trenge å ha større kontroll over driveren, ha tilgang til de aller mest detaljerte innstillingene eller simpelthen bare prøve deg frem, se nedenfor.

1. Klikk på knappen **Advanced** (Avansert) i hovedmenyen, og deretter på knappen **More Settings** (Flere innstillinger). Da får du se denne dialogboksen:



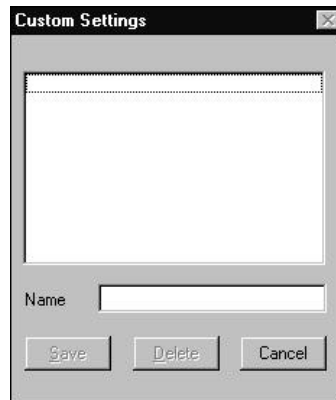
2. Angi verdi for **Print Quality** (Utskriftskvalitet).
3. Velg **Media Type** (Papirtype) som du har lagt i skriveren. Les mer om dette i neste avsnitt.
4. Velg **Color** (Farge) eller **Black** (Svart) alternativ i **Ink** (Blekk).
5. Legg inn andre verdier. Du kan få flere opplysninger i hjelp på skjermen.

Merk:

*Noen av innstillingene blir aktivert eller slått av på grunnlag av de verdiene du angir for **Print Quality** (Utskriftskvalitet), **Media Type** (Papirtype) og **Ink** (Blekk).*

6. Klikk på **OK** for å lagre verdiene og gå tilbake til hovedmenyen. Hvis du vil avbryte innstillingen og gå tilbake til hovedmenyen, klikker du på **Cancel** (Avbryt).

Når du vil lagre de skreddersydde innstillingene, klikker du på **Save Settings** (Lagre innstillinger) i hovedmenyen. Da kommer dialogboksen **Custom Settings** (Skreddersy innstillinger) frem på skjermen.



Skriv inn et utvetydig navn for innstillingene dine i boksen **Name** (Navn), og klikk på **Save** (Lagre). Innstillingene dine kommer nå frem i listen under knappen **Advanced** (Avansert) i hovedmenyen.

Merk:

- Du kan ikke bruke navnet på en forhåndsdefinert innstilling på din skreddersydde innstilling.
- Hvis du vil slette en skreddersydd innstilling, klikker du på **Save Settings** (Lagre innstillinger) i hovedmenyen, velger innstillingen i dialogboksen **Skreddersy innstillinger**, og så klikker du på **Delete** (Slett).

Du kan ikke slette de forhåndsdefinerte innstillingene.

Endrer du verdiene for **Papirtype** eller **Blekk** mens en av de skreddersydde innstillingene dine er valgt fra listen med **Advanced** (Avanserte) innstillinger i hovedmenyen, blir den innstillingen som er valgt fra listen endret til **Custom Settings** (Skreddersydde innstillinger). Den skreddersydde innstillingen du tidligere hadde valgt blir ikke påvirket av denne endringen. Hvis du vil gå tilbake til den skreddersydde innstillingen, kan du bare velge den fra listen.

Lage oppsett for papirtyper

Fra hovedmenyen velger du den papirtypen som tilsvarer papiret du har fylt skriveren med. Du kan se nedenfor hvordan du avgjør hvilken verdi du vil ha for den papirtypen (vist i fet skrift) du skal bruke. Finn først frem til papiret ditt, og klikk så på den innstillingen som tilsvarer denne papirtypen.

Merk:

Hvis den papirtypen du vil ha ikke finnes på listen over Papirtyper, kan du endre verdien for Print Quality (Utskriftskvalitet) i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger), velge Automatic som modus, eller endre den forhåndsdefinerte innstillingen i verdilisten under Advanced (Avansert) i hovedmenyen.

Vanlig papir

Vanlig papir
Konvolutter

360 ppt blekkstrålepapir

360 ppt blekkstrålepapir (A4)	S041059	S041025
360 ppt blekkstrålepapir (Letter)	S041060	S041028
Iron-On Cool Peel overføringspapir (A4)	S041154	
Iron-On Cool Peel overføringspapir (Letter)	S041153	S041155

Blekkstrålepapir med fotokvalitet

Blekkstrålepapir, fotokvalitet (A4)	S041061	S041026
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Letter)	S041062	S041029
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Legal)	S041067	S041048
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (A6)	S041054	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (5 x 8 tommer)	S041121	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (8 x 10 tommer)	S041122	
Selvklebende ark, fotokvalitet (A4)	S041106	

Blekkstråletransparenter

Blekkstråletransparenter (A4)	S041063
Blekkstråletransparenter (Letter)	S041064

Papir med fotokvalitet

Glanset papir, fotokvalitet (A4)	S041126
Glanset papir, fotokvalitet (Letter)	S041124
Fotopapir (A4)	S041140
Fotopapir (Letter)	S041141
Fotopapir (4 x 6 tommer)	S041134
Panoramisk fotopapir (210 X 594 mm)	S041145

Glanset film med fotokvalitet

Glanset film, fotokvalitet (A4)	S041071
Glanset film, fotokvalitet (Letter)	S041072
Glanset film, fotokvalitet (A6)	S041107
Fotopapir (selvklebende etiketter, A6)	S041144

Merk:

Tilgjengeligheten på spesialpapir kan variere fra land til land.

Modifisere utskriftsstil (kun Windows 95 og NT 4.0)

Du kan modifisere utskriftsstilen ved hjelp av forskjellige skriverdriverinnstillinger i Papir- og Layout (sideformat)-menyen. I Papirmenyen kan du spesifisere utskriftsretningen og minimere nederste marg. I Layout (sideformat)-menyen kan du velge automatisk tilpasning av dokumentet til papirstørrelsen, skrive 2 eller 4 sider av dokumentet på ett ark, og lage vannmerke på dokumentet.

Du finner en nærmere beskrivelse av Papir- og Layout (sideformat)-menyen i hjelp på skjermen.

Justere papirretning og minimere nederste marg

Hvis du vil endre utskriftsretningen, velg Portrait (stående) eller Landscape (liggende) i boksen for utskriftsretning i Papirmenyen.



Klikk her for å minimere det blanke feltet nederst på utskriften.

Hvis du vil skrive ut lenger ned på enden av arket, klikk på Rotate by 180° (roter 180°) og dokumentet vil dreies 180 grader rundt den lodrette aksen. Denne funksjonen drar nytte av det faktum at skriveren kan skrive ut nærmere øverste enn nederste enden (kanten) av arket.

Automatisk tilpasning av dokumentet til papirstørrelsen

Hvis du vil tilpasse dokumentet til papirstørrelsen du bruker til utskrift, kan du bruke funksjonen Proportional Printing (Proporsjonal utskrift) i Layout (sideformat)-menyen.



Klikk for å tilpasse til papirstørrelsen eller skreddersy dokumentstørrelsen

Fit to Page (Tilpass side) forstørrer eller forminsker dokumentets størrelse slik at det passer til papirstørrelsen du valgte i listen over Paper Size (papirstørrelser).

Custom-innstillingen lar deg skreddersy valget. Du kan angi hvor mange prosent du vil forstørre eller forminske bildet. Klikk på pilene ved siden av boksen Proportion (proporsjon, avpassing) hvor du kan velge fra 10% til 400%.

Skrive ut 2 eller 4 sider på ett ark (kun Windows 95)

Hvis du ønsker å skrive ut 2 eller 4 sider av dokumentet på ett ark, bruk Print Layout (utskriftsformat)-funksjonen i Layout (sideformat)-menyen.



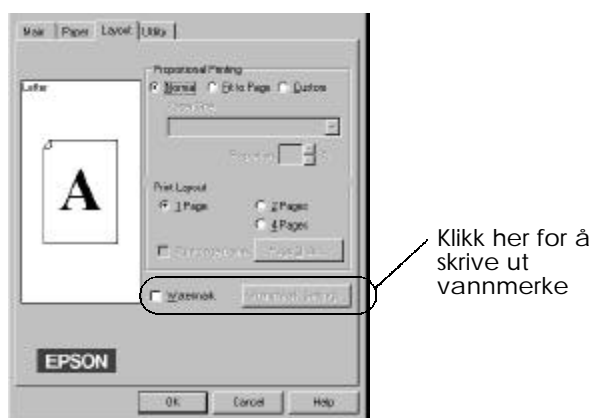
Klikk her for å skrive ut 2 eller 4 sider av dokumentet på ett ark

Innstillingen for Page Order (siderekkefølge) lar deg velge i hvilken rekkefølge sidene skal skrives ut.

Innstillingen Print Page Frames (skriv ut rammer) lar deg lage en ramme rundt hver av sidene på arket du skriver ut.

Lage vannmerke på dokumentet.

Du kan skrive ut et vannmerke på dokumentet hvis du klikker på avkrysningsboksen Watermark (vannmerke).

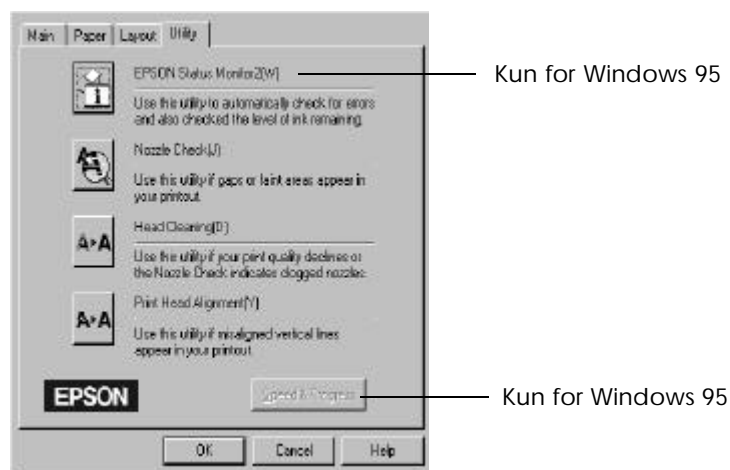


Klikk på innstillingsknappen for Watermark (vannmerke). Du kan velge i en forhåndsdefinerte vannmerker, eller du kan velge en bitmap-fil (.BMP) som ditt eget skreddersydde vannmerke. I dialogboksen for Watermark Settings (vannmerkeinnstilling) kan du gjøre en hel rekke vannmerkeinnstillinger. Du kan f.eks. velge størrelse, farge og plassering av vannmerket.

Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren

Med EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren kan du foreta noe vedlikehold fra skjermen. I Windows 95 kan du også sjekke gjeldende skriverstatus.

Når du vil ha tilgang til hjelpeprogrammene, klikker du først på fanen Utility (Hjelpeprogram) i skriverens programvarevindu, og deretter på knappen for det programmet du ønsker å bruke. Du finner en kort beskrivelse av hjelpeprogrammene nedenfor. Vil du vite mer, se hjelp på skjermen.



Merk:

- Bokstaven i parenteser etter programnavnet angir hurtigtasten du kan åpne programmet med. Trykk Alt + bokstaven, så åpner du programmet.
- Hvis du trykker på noen av knappene for hjelpeprogrammer, unntatt knappen EPSON Status Monitor 2, mens utskriften er i gang, kan utskriften bli skjemt.

EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)

Programmet hjelper deg å holde rede på skriveraktivitetene og lar deg sjekke hvor mye blekk det er igjen og varsler deg om eventuelle problemer.

Du kan også før du skriver ut, og også under utskrift. Når du installerer skriverprogramvaren for Windows 95, blir Status Monitor automatisk kopiert til harddisken.

Programmet er kun tilgjengelig når:

- Du har installert Status Monitor 2 (hvis ikke, se side 4-27),
- Skriveren er koblet direkte til vertsmaskinen via parallellporten LPT1 og
- Systemet ditt er konfigurert for to/veis kommunikasjon.

Merk:

Du kan bruke hjelpeprogrammet Status Monitor 2 som følger med tilvalget EPSON Type B Ethernet Interface Card (må være installert) hvis du kobler deg opp mot et nettverk.

Hjep på skjermen som følger med hjelpeprogrammet EPSON Status Monitor 2 har detaljerte opplysninger om bruk av EPSON Status Monitor 2. Klikk på Help (hjelp) i vinduet Printer Status (skriverstatus).

Kontrollere dysen

Du kan sjekke at dysene på skrivehodene ikke er tilstoppet. Sjekk dysene hvis du merker at utskriftskvaliteten blir dårligere, og også etter at du har rensset dem for å få bekreftet at de er rene. Hvis dysekontrollen angir at skrivehodene bør renses, kan du gå inn i hjelpeprogrammet Rense skrivehodet direkte fra programmet for dysekontroll.

Rense skrivehodet

Renser skrivehodene. Du kan ha behov for å rense dem hvis du merker at utskriftskvaliteten blir dårligere. Før og etter rensing av skrivehodene bruker du dysekontrollen og sjekker om skrivehodene har behov for å renses (igjen). Du kan gå direkte inn i dysekontrollen fra renseprogrammet.

Justere skrivehodet

Justerer skrivehodene. Bruk dette hjelpeprogrammet hvis du oppdager dårlig samstilling av lodrette og vannrette streker.

Merk:

- Ikke bruk hjelpeprogrammene Dysekontroll, Rense skrivehodet eller Justere skrivehodet hvis skriverene er koplet til datamsakinen via et nettverk. Skriv om nødvendig ut en selv-test for å kontrollere dysene.*
- Ikke bruk hjelpeprogrammene Dysekontroll, Rense skrivehodet eller Justere skrivehodet mens utskrift er i gang, ellers kan utskriften bli ødelagt.*

Hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)

Lar deg foreta visse innstillinger m.h.t. systemets utskriftshastighet. Hvis du klikker på knappen, kommer følgende dialogboks frem:



High Speed Copies (Hurtigutskrift)

Gir hurtig utskrift av flere eksemplarer. Øker utskriftshastigheten ved å bruke harddisken som hurtigbuffer når du skriver ut flere eksemplarer av dokumentet.

Show Progress Meter (Vis fremdriftsmåler)

Viser Progress Meter (fremdriftsmåler) hver gang du skriver ut. Se også side 4-19.

EPSON Printer Port (skriverport)

Slår på EPSON Printer Port (skriverport) som er optimalisert for EPSON skrivere, i stedet for Windows standard skriverport. Data blir da overført med større hastighet til EPSON skrivere.

DMA Transfer (DMA overføring)

Det kan komme frem en melding under innstillingen for EPSON Printer Port (skriverport) som angir DMA overføringskapasitet for ditt system. Hvis du ikke ser denne meldingen, er ikke DMA overføring tilgjengelig på ditt system.

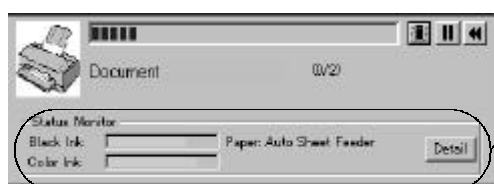
En av disse meldingene kan vises:

- High Speed (DMA) Transfer enabled
DMA-overføring er allerede aktivert på ditt system.
- For higher data transfer rates, use DMA transfer
Ved å aktivere DMA overføring, kan du øke utskriftshastigheten på systemet. Se side 9-30 for veiledning om hvordan du aktiverer DMAoverføring.

Kontrollere skriverstatus (for Windows 95 og 3.1)

Når du sender en utskriftsjobb til skriveren fra et program, kommer Progress Meter (fremdriftsmåler) (Windows 95) eller Despooler (Windows 3.1) til syne på skjermen.

Fra Windows 95 (Progress Meter)



Vises kun hvis programmet Status Monitor 2 er installert

Denne måleren viser fremgangen i den aktuelle utskriftsjobben og gir opplysninger om skriverstatus når det er opprettet to-veis kommunikasjon mellom skriver og datamaskin.

Hvis du klikker på knappen Details (Detaljer), kan du åpne vinduet for skriverstatus og få mer informasjon.

Merk:

Progress Meter (fremdriftsmåler) kommer ikke frem hvis Show Progress (Vis fremdrift) er slått av i dialogboksen Speed & Progress (Hastighet og fremdrift). Du kan lese mer om dette på side 4-17.



Stop/Stopp

Avbryter utskriften



Pause

Gjør en pause i utskriften til du velger den igjen



Reprint/Skriv igjen




Setter utskriften i gang igjen fra den aktuelle siden, skriver ut hele dokumentet om igjen, eller setter dokumentet på venting for utskrift senere

Fra Windows 3.1 (Despooler)



Denne dialogboksen viser fremgangen i den aktuelle utskriftsjobben.

Du kan også avbryte, gjøre en pause eller gjenoppta utskriften, og skrive ut igjen utvalgte deler av utskriftsjobben fra Progress Meter (fremdriftsmåler) og Despooler

	Stop/Stopp	Avbryter utskriften
	Pause	Gjør en pause i utskriften til du velger den igjen
	Reprint/Skriv igjen	Setter utskriften i gang igjen fra den aktuelle siden, skriver ut hele dokumentet om igjen, eller setter dokumentet på venting for utskrift senere

Forstå EPSONs Spool Manager

EPSONs Spool Manager tilsvarende Utskriftsbehandling i Windows. Hvis den mottar to eller flere utskriftsjobber samtidig, plasserer den dem på liste (med skrivere i et nettverk kan dette kalles en utskriftskø) i den rekkefølgen de kommer. Når en utskriftsjobb når toppen av listen, sender Epson Despooler denne jobben til skriveren.

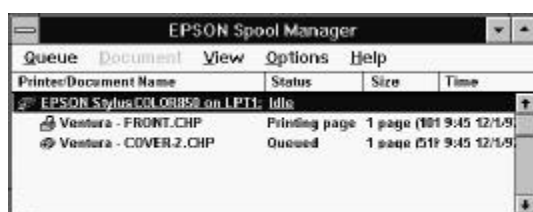
Fra Windows 95

Klikk på knappen EPSON Stylus COLOR 850 når den kommer frem på oppgavelinjen. Du kan se informasjon og utskriftsstatus og du kan også avbryte, gjøre pause eller gjenoppta, eller skrive ut igjen utvalgte deler av utskriftsjobben fra Spool Manager.



Fra Windows 3.1

Dobbelklikk på ikonet EPSON Spool Manager når det kommer frem nederst på skrivebordet, eller dobbeltklikk på ikonet Spool Manager i programgruppen EPSON. I hjelp på skjermen finner du ytterligere opplysninger.



Bruke EPSON Status Monitor 2 (kun for Windows 95)

Hvis du har installert hjelpeprogrammet Status Monitor, kan du få detaljerte opplysninger om skriverstatus.

Merk:

- Hvis du ennå ikke har installert Status Monitor, se “Installere hjelpeprogrammet Status Monitor 2” senere i dette kapitlet.
- Før du begynner å bruke Status Monitor bør du lese README-filen i mappen EPSON Status Monitor 2 i Epson-mappen på harddisken.

Du får tilgang til EPSON Status Monitor 2 på to måter.

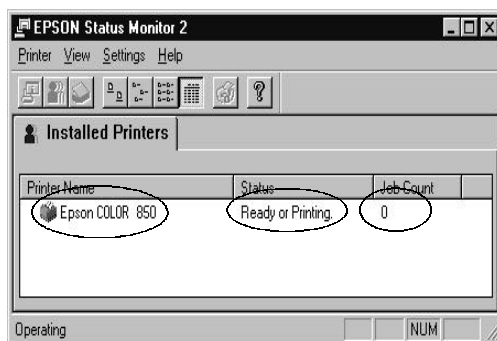
- Dobbeltklikk på overvåkingsikonet i bakgrunnen som ser ut som en skriver - det er på oppgavelinjen nederst på skjermen.

Merk:

Du må starte datamaskinen igjen etter at du har installert EPSON Status Monitor 2 for å kunne se overvåkingsikonet i bakgrunnen.

- Klikk på Start, pek på Programmer, klikk på Epson, og klikk så på EPSON Status Monitor 2.

Du ser da vinduet Status Monitor 2:



Vinduet EPSON Status Monitor 2 viser:

Skriverikon

Fagen på skriverikonet indikerer gjeldende skriverstatus.

Grønn	Klar
Gul	Et eller annet vedlikehold må utføres
Rød	Det er oppstått en feil
Nedtonet	Kommunikasjonsproblem mellom Status Monitor og skriver

Skrivernavn

I denne kolonnen står navnet på EPSON-skriveren som er koblet direkte til datamaskinen.

Merk:

- Du kan legge til eller slette skrivere i listen. Ved å slette skriver som du ikke trenger å overvåke, får du mer plass i minnet. (Dette fjerner ikke skriverdriveren på datamaskinen). Velg Add Printer (Legg til skriver) eller Delete Printer (Slett skriver) i menyen for Settings (Innstillinger).*
- Du kan endre rekkefølgen på skrivere på listen. Klikk på tittelinnen Printer Name (Skrivernavn), Status, eller Job Count (Antall jobber) for å forandre rekkefølgen.*


Status

Viser en kort meding om skriverens status.

Job Count (Antall jobber)

Viser antall jobber i utskriftskøen.

Merk:

Vil du ha mer informasjon, kan du velge Job Status (Jobbstatus) på Skrivermenyen eller klikke på knappen  Job Status på verktøylinjen.

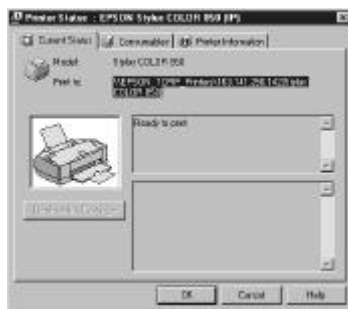
Ønsker du ytterligere opplysninger om en bestemt skivers status, kan du åpne vinduet Skriverstatus ved å dobbeltklikke på skrivernavnet.

Merk:

Du kan kontrollere innholdet i vinduet Status Monitor 2 ved hjelp av menyen View (Vis). Se hjelp på skjermen om Status Monitor 2.

Vinduet Skriverstatus

Hvis du går inn i vinduet Skriverstatus fra vinduet Status Monitor 2, kommer følgende vindu til syne:



Merk:

Du kan ogs gå inn i vinduet Skriverstatus fra dialogboksen Status Alert (Statusalarm). Se neste del for informasjon om dialogboksen Status Alert (Statusalarm).

Du kan åpne de tre menyene beskrevet nedenfor ved å klikke på fanene øverst på vinduet Skriverstatus:

- Current Status (Gjeldende status)**
Gir deg detaljerte opplysninger om skriverstatus, grafisk visning, samt statusmeldinger. Hvis det oppstår en skriverfeil, kommer forslag til problemløsning til syne nederst i meldingsboksen.
- Consumables (Forbruksprodukter)**
Grafisk visning av hvor mye blekk som er igjen.
- Printer information (Informasjon om skriver)**
Gir deg informasjon om nettverksforbindelser og andre skriverressurser (for skrivere i et nettverk).

Ytterligere opplysninger får du i hjelp på skjermen for Status Monitor 2.

Innstillinger for overvåking

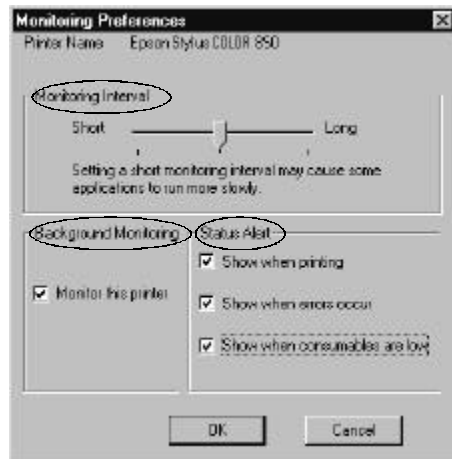
Du kan angi innstillinger for bl.a. valg av overvåkingsintervaller og aktivering og deaktivering av overvåking i bakgrunnen.

1. Forviss deg om at Status Monitor er aktiv. (Den er aktiv hvis et ikon i form av en skriver kom til syne på oppgavelinjen nederst på skjermen.) Åpne vinduet EPSON Status Monitor 2 fra Start, slik som beskrevet på side 4-22. Pek så på Background Monitoring på menyen Settings (Innstillinger) og klikker på Monitor from restart eller Monitor now for å aktivere Status Monitor.

Merk:

Background Monitoring og Status Alert er ikke tilgjengelig så lenge Status Monitor er inaktiv.

2. Velg skriveren du ønsker å overvåke fra listen Installed Printers og klikk deretter på Monitoring Preferences i menyen Settings. Dialogboksen nedenfor kommer til syne.



- Monitoring Interval (Overvåkingsintervall)
Bruk glidefeltet til å justere overvåkingsintervallet.

Merk:

Velger du et kort overvåkingsintervall kan det gjøre noen av brukerprogrammene langsommere.

- Background Monitoring (Overvåking i bakgrunnen)
Hvis denne funksjonen er på, kommer dialogboksen Status Alert til syne automatisk mens du bruker enkelte programmer. Du kan spesifisere når boksen Alert skal komme frem ved hjelp av alternativene for Status Alert til høyre.
 - Status Alert (Statusalarm)
Du kan velge når du vil at dialogboksen Status Alert skal komme til syne.
3. Klikk på OK for å lagre innstillingene.

Merk:

Hvis du vil at dialogboksen *Status Alert* skal komme til syne foran andre vinduer på skrivebordet, klikk med høyre museknapp på ikonet for overvåking i bakgrunnen og velg *Show on Top* (Vis øverst).

Installere hjelpeprogrammet *Status Monitor 2*

Merk:

Hvis du installerte hjelpeprogrammet *Status Monitor 2* da du installerte programvaren for skriveren, behøver du ikke installere det igjen.

Hvis du vil bruke hjelpeprogrammet *Status Monitor 2*, må du installere programvaren som beskrevet nedenfor:

- 1 Forviss det om at du kjører Windows 95. Sett CDen med programvare for skriveren inn i CD-ROM-stasjonen. (Hvis du bruker diskettversjonen, sett disketten inn i diskettstasjonen.)
- 2 Hvis en dialogboks kommer frem, klikk *Quit* (Avslutt).
- 3 Klikk på *Start* og velg *Run* (Kjør).
- 4 Skriv *D:* og spesifiser hvilket språk du foretrekker (se side 2-17), etterfulgt av *\status2* i boksen.

Hvis CD-ROM-stasjonen har en annen bokstav enn "D" som stasjonsbetegnelse eller hvis du bruker diskettversjonen, sett inn riktig bokstav i stedet for *D:*. Hvis du bruker diskettversjonen, bruk bokstaven for diskettstasjonen i stedet.

- 5 Klikk *OK*. Installasjonen begynner. Følg instruksene på skjermen.

Få informasjon fra hjelpefunksjonen på skjermen

Programvaren for skriveren inneholder en omfattende funksjon for hjelp på skjermen som gir svar på de aller fleste spørsmål om programvaren for skriveren. Den har detaljerte opplysninger og instruksjoner om verdier i skriverdriveren, om hjelpeprogrammene og om utskrift og problemløsning hvis det er feil ved skriveren.

Tilgang til hjelp fra programmet du bruker

Åpne Fil-menyen og velg Skriv ut eller Utskriftsinstallasjon. Klikk så på Skriver, Installasjon, Alternativer eller Egenskaper (det kan hende at du må klikke på en kombinasjon av disse knappene) avhengig av hvilken programvare du bruker. Klikk på Help (Hjelp) nederst på Hoved-, Papir-, Sideformat- eller Hjelpeprogrammenyen for å få hjelp om emner som finnes på disse menyene.

For de som bruker Windows 95 eller NT 4.0:

Du kan få spesifikk hjelp om et hvilket som helst emne på en meny ved at du først klikker på emnet med høyre museknapp og deretter klikker på ledeteksten *What's this?* (Hva er dette?).

Tilgang til hjelp fra Windows 95 eller NT 4.0:

Klikk på Start-knappen og pek på Programmer og Epson (Windows 95) eller Epson Printers (Windows NT 4.0). Så klikker du på EPSON Stylus COLOR 850 Help. Nå ser du innholdsvinduet for hjelp.

Tilgang til hjelp fra Windows 3.1

Åpne programgruppen EPSON og dobbeltklikk på ikonet EPSON Stylus COLOR 850 Help. Nå ser du innholdsvinduet for hjelp.

***Bruke skriverens programvare for
Macintosh***

Skriverens programvare 5-2

Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger 5-2

- Bruke det automatiske oppsettet 5-2
- Bruke forhåndsdefinerte innstillinger 5-6
- Skreddersy utskriftsinnstillingene 5-8
- Lagre innstillingene 5-16
- Endre papirstørrelse 5-17
- Definere en skreddersydd papirstørrelse 5-19
- Modifisere utskriftsmetode og -stil 5-20

Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren 5-23

- EPSON Status Monitor 5-23
- Kontrollere dysen 5-24
- Rense skrivehodet 5-24
- Justere skrivehodet 5-24
- Konfigurasjon 5-24

Kontrollere bakgrunnsutskrift 5-25

Skriverens programvare

Skriverens programvare består av en skriverdriver og hjelpeprogrammer for skriveren. Skriverdriveren gir deg mulighet til å velge mellom en rekke innstillinger og få de aller beste resultater ut av skriveren. Med hjelpeprogrammene kan du sjekke skriveren og sørge for at den alltid er i perfekt stand.

Den raskeste og enkleste måten å starte en utskrift er å la Modus bli stående på Automatisk i dialogboksen Skriv ut. Da behøver du bare sjekke innstillingene av Papirtype og Blekk, som beskrevet på side 5-3.

Det finnes tre grunnleggende innstillingsnivåer: Det automatiske oppsettet, forhåndsdefinerte innstillinger som gir deg større kontroll over skriverinnstillingene, samt de skreddersydde innstillingene du selv legger inn for å dekke spesielle behov. Du finner en nærmere beskrivelse av disse innstillingene nedenfor.

Vil du sjekke tilstanden på skriveren eller utføre vedlikehold, se side 5-23 og "Feilsøking" i kapittel 8.

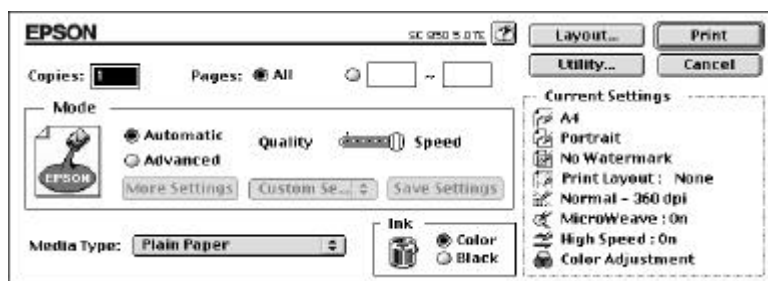
Gjøre endringer i skriverdriverens innstillinger

Du finner skriverdriverens innstillinger i følgende dialogbokser:

- Dialogboksen for utskrift (klikk Skriv ut i Filmenyen i brukerprogrammet eller klikk Alternativer i dialogboksen Sideopsett).
- Dialogboksen Sideopsett (klikk Sideopsett i Filmenyen i brukerprogrammet).
- Dialogboksen Sideformat (klikk Sideformat i dialogboksen Skriv ut).

Bruke det automatiske oppsettet

Når du har valgt det automatiske oppsettet (Automatic) som modus i dialogboksen Skriv ut, tar skriverdriveren seg av alle detaljinnstillingene i henhold til de innstillinger av papirtype og blekk du selv foretar (les om hvordan du stiller inn papirtyper på side 5-4). Vanligvis vil du aldri ha behov for å endre denne innstillingen. Hvis brukerprogrammet ditt gir deg for liten kontroll over utskriften, imidlertid, vil du kanskje ønske å kunne eksperimentere med de forhåndsdefinerte innstillingene eller definere dine egne. Les om forhåndsdefinerte innstillinger på side 5-5, og om hvordan du skreddersyr innstillinger på side 5-8.



Merk:

Avhengig av hvilken verdi du velger for Papirtype mens automatisk modus (Automatic) er aktiv, kommer det frem et glidefelt i Modus-boksen hvor du kan velge Quality (Kvalitet) eller Speed (Hastighet). Velg Quality hvis kvalitet er viktigere enn hastighet.

Før du skriver ut, må du sjekke verdiene for Papirtype og Blekk, som beskrevet nedenfor, fordi disse også kan innvirke på andre innstillinger. Det kan også være nødvendig å sjekke dialogboksen Sideoppsett for andre grunnleggende verdier, som for eksempel papirstørrelse. Se side 5-17 for informasjon om dialogboksen Sideoppsett.

Papirtyper

Velg den innstillingen av Papirtyper som tilsvarer den type papir du fylte i skriveren. Du kan se nedenfor hvordan du avgjør hvilken verdi som er best for den papirtypen (vist i fet skrift) du skal bruke.

Vanlig papir

Vanlig papir
Konvolutter

360 ppt blekkstrålepapir

360 ppt blekkstrålepapir (A4)	S041059	S041025
360 ppt blekkstrålepapir (Letter)	S041060	S041028
Iron-On Cool Peel overføringspapir (A4)	S041154	
Iron-On Cool Peel overføringspapir (Letter)	S041153	S041155

Blekkstrålepapir med fotokvalitet

Blekkstrålepapir, fotokvalitet (A4)	S041061	S041026
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Letter)	S041062	S041029
Blekkstrålepapir, fotokvalitet (Legal)	S041067	S041048
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (A6)	S041054	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (5 x 8 tommer)	S041121	
Blekkstrålepostkort, fotokvalitet (8 x 10 tommer)	S041122	
Selvklebende ark, fotokvalitet (A4)	S041106	

Blekkstråletransparenter

Blekkstråletransparenter (A4)	S041063	
Blekkstråletransparenter (Letter)	S041064	

Papir med fotokvalitet

Glanset papir, fotokvalitet (A4)	S041126
Glanset papir, fotokvalitet (Letter)	S041124
Fotopapir (A4)	S041140
Fotopapir (Letter)	S041141
Fotopapir (4 x 6 tommer)	S041134
Panoramisk fotopapir (210 X 594 mm)	S041145

Glanset film med fotokvalitet

Glanset film, fotokvalitet (A4)	S041071
Glanset film, fotokvalitet (Letter)	S041072
Glanset film, fotokvalitet (A6)	S041107
Fotopapir (selvklebende etiketter, A6)	S041144

Merk:

Tilgjengeligheten på spesialpapir kan variere fra land til land.

Blekk

Velg Color (Farge) hvis det er farger i dokumentet ditt. Velg Black (Svart) hvis du skal skrive ut SVART tekst, et utkast, eller ønsker at farger skal skrives ut som forskjellige nyanser av grått.

Bruke forhåndsdefinerte innstillinger

Hvis du klikker på Advanced (Avansert) i dialogboksen Skriv ut, kan du velge en forhåndsdefinert innstilling. Disse forhåndsdefinerte innstillingene er laget for å hjelpe deg å optimalisere innstillingene for en spesiell type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med et video- eller digitalkamera. Du finner disse forhåndsdefinerte innstillingene i en liste under knappen Advanced på hovedmenyen (Main Menu).

Du finner disse forhåndsdefinerte innstillingene i en liste som ligger mellom knappene More Settings (Flere innstillinger) og Save Settings (Lagre innstillinger) i dialogboksen Skriv ut.

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, blir andre verdier, som for eksempel Print Quality (Utskriftskvalitet), Halftoning (Halvtoner) og Color (Farge), angitt automatisk. Endringene kommer frem i skjermbildet Current Settings (Aktuelle innstillinger) på høyre side av dialogboksen Skriv ut. Før du skriver ut, må du sjekke verdiene for papirtype og blekk, fordi disse kan bli påvirket av den forhåndsdefinerte innstillingen du velger. Les mer om verdiene for Papirtype og Blekk i avsnittet ovenfor.

Skriverdriveren tilbyr disse forhåndsdefinerte innstillingene:

Photo (Foto)

Dette er den beste innstillingen for utskrift av skannede fotografier eller bilder som er fanget opp digitalt.

Merk:

Hvis du endrer innstillingen for Ink (Blekk) etter at du har valgt Foto blir listen med innstillinger satt tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger). Pass derfor på at du setter verdiene for Blekk før du velger dette alternativet.

Text / Graph (Tekst / Diagrammer)

Dette er den beste innstillingen for dokumenter med mye grafikk, for eksempel presentasjonsdokumenter med diagrammer og grafiske fremstillinger. Den gjør fargene mer intense, mens den avgir lys til mellomtoner og uthevede elementer i et bilde.

Merk:

Hvis du endrer innstillingen for Ink (Blekk) etter at du har valgt Tekst / Diagrammer blir listen med innstillinger satt tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger). Pass derfor på at du setter verdiene for Blekk før du velger dette alternativet.

PhotoEnhance2(Fotoforbedring)

Passer godt til utskrift av bilder fra video, digitalkamera eller skanner. EPSON PhotoEnhance2 justerer automatisk kontrasten, metningen og lysstyrken i de originale bildedataene slik at bildeutskriftene blir skarpere og fargene mer levende.

Merk:

- ❑ *Velger du PhotoEnhance2 blir blekkvalget automatisk satt til Farge. Hvis du endrer innstillingen for Ink (Blekk) etter at du har valgt PhotoEnhance2 blir listen med innstillinger satt tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger).*
- ❑ *Utskrift med PhotoEnhance2 valgt kan ta noe mer tid, avhengig av hvilket datamaskinsystem du bruker og den mengden data bildet ditt inneholder.*

Economy (Økonomi)

Denne innstillingen gir deg raskere utskrift og sparer blekk. Skriveren bruker mindre blekk ved å skrive ut færre punkter pr. tegn. Velg kun denne innstillingen for foreløpige tekstutkast.

Merk:

Hvis du endrer innstillingen for Ink (Blekk) etter at du har valgt Økonomi blir listen med innstillinger satt tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger). Pass derfor på at du setter verdiene for Blekk før du velger dette alternativet.

ColorSync

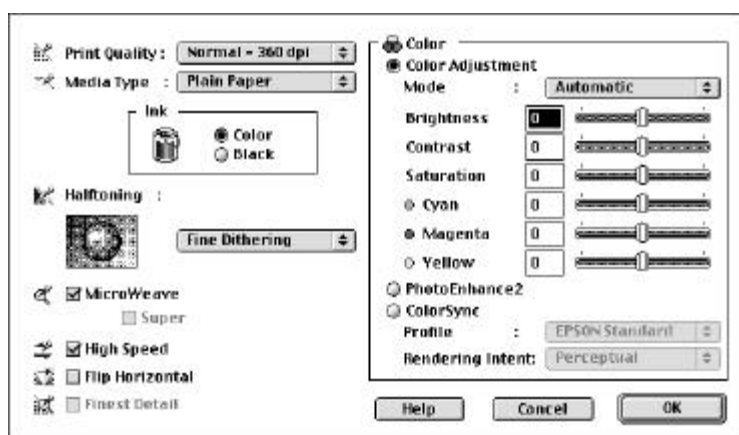
Denne funksjonen justerer automatisk fargene på utskriften slik at de er overensstemmende med fargene du ser på skjermen.

Merk:

Velger du ColorSync blir blekkvalget automatisk satt til Farge. Hvis du endrer innstillingen for Ink (Blekk) etter at du har valgt ColorSync blir listen med innstillinger satt tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger).

Skreddersy utskriftsinnstillingene

Det er mange brukere som aldri vil ha noe behov for å lage sine egne utskriftsinnstillinger. Hvis du allikevel skulle trenge å ha større kontroll over driveren, ha tilgang til de aller mest detaljerte innstillingene eller simpelthen bare prøve deg frem, kan du klikke på knappen **Advanced** (Avansert) i dialogboksen **Skriv ut**. Klikk så på knappen **More Settings** (Flere innstillinger). Du får opp dialogboksen.



Print Quality (Utskriftskvalitet)

Tilgjengelige innstillinger for utskriftskvalitet er:

Superfine (Superskarp) - 1440 ppt

Velg denne verdien når du vil ha utskrifter med aller høyeste kvalitet og 1440 ppt. Dette er den beste innstillingen for de viktigste bildene, så du bør bare bruke den sammen med papir av høyeste kvalitet, som f.eks. EPSONs papirtyper med fotokvalitet (for blekkstråleskrivere).

Fine (Skarp) - 720 ppt

Velg denne verdien når du vil ha utskrifter med høy kvalitet og 720 ppt. Sammen med denne innstillingen anbefaler vi at du bruker blekkstrålepapir av høyeste kvalitet, som f.eks. EPSONs papirtyper med fotokvalitet.

Normal - 360 ppt

Velg denne verdien for de fleste dokumenter. Bruk den for vanlig papir, EPSON blekkstråletransparenter, eller EPSON blekkstrålepapir 360 ppt.

Economy (Økonomi)

Velg denne verdien når du skal skrive ut tekstutkast. Innstillingen høyner utskriftshastigheten og sparer blekk ved å skrive ut færre punkter pr. tegn.

Merk:

Innstillingene av Print Quality (Utskriftskvalitet) begrenser tilgangen til innstillinger av Media Type (Papirtyper). Før du velger Utskriftskvalitet, må du angi verdien for papirtypen.

Media Type (Papirtype)

Velg verdier for papirtyper som stemmer overens med papiret du har lagt i skriveren. Les mer om dette på side 5-4.

Blekk

Velg Color (Farge) hvis det er farger i utskriften. Velg Black (Svart) hvis du skriver bare svart tekst, et utkast, eller vil at fargene ska skrives ut som forskjellige nyanser av grått.

Halvtoner

Tilgjengelige innstillinger:

No Halftoning (Ingen halvtoning)

Når du bare skriver ut tekst, velger du No Halftoning. Selv om du skriver ut raskere med denne innstillingen, må du aldri bruke den med farger.

Error Diffusion (Feilutjevning)

Velg Error Diffusion når du skal skrive ut detaljert grafikk eller fotografier. Med Error Diffusion avstemmer hvert eneste fargepunkt i bilde ditt seg med de omliggende fargepunktene for å gjøre fargene mer naturtro. Denne fargeutjevningen gjør fargeutskriften skarpere og gir jevnere fargeoverganger.

Coarse Dithering (Grov punktblending) / Fine Dithering (Fin punktblending).

Dithering organiserer punktene i velordnede mønstre og egner seg derfor best for utskrift av diagrammer og andre typer bilder som krever nøyaktige, ubrutte områder med friske farger. Velg Coarse Dithering for bilder med begrensede detaljer og nyanser. Velg Fine Dithering for bilder med mange detaljer og begrensede nyanser.

MicroWeave

Med MicroWeave kan skriveren din generere helt fantastiske utskrifter, fordi grafikkdataene blir lagt i ny rekkefølge og skrevet ut i mindre steg. Med denne teknologien er det mindre risiko for striping, dvs. disse lyse langsgående linjene som kan skjemme bildene.

Hvis striping skulle forekomme selv om MicroWeave er slått på, kan du velge Super, men da vil utskriften ta betydelig mer tid.

High Speed (Høy hastighet)

Denne innstillingen aktiverer toveis utskrift, som reduserer den tiden det tar å skrive ut et bilde. Husk at du må skru den høye hastigheten av når du vil ha utskrift av høyeste kvalitet.

Merk:

Hvis de loddrette streken du får skrevet ut med High Speed ikke er samstilte, kan det være nødvendig å justere skrivehodene. Se mer om dette i avsnittet "Justere skrivehodene" på side 9-37.

Flip horizontal (Vipp vannrett)

Med denne funksjonen vipper bildet 180(rundt sin loddrette aksel. Utskrifter av bilder og tekst kommer ut bak-frem (fra venstre til høyre).

Finest detail (Skarpeste detaljer)

Hvis du velger Skarp - 720 ppt som innstilling for utskriftskvaliteten, kan du slå på funksjonen Finest detail (Skarpeste detaljer) og skrive ut tekst og strektegninger med meget skarpe kanter. Du må imidlertid være oppmerksom på det tar mye mer tid å skrive ut med denne funksjonen, og at det stiller større krav til minnet i Macintoshen. I tillegg kan du kanskje ikke skrive ut enkelte større bilder i det hele tatt, og enkelte mønstre kan bli gale på utskriften. Hvis du møter problemer med utskrift i Finest Detail, slå funksjonen av eller legg inn mer minne.

Stille inn farger

Innstillingene av Color Adjustment (Fargejustering) gir deg et nivå av kontroll over fargeutskriften som ikke mange andre brukerprogrammer kan tilby.

Mode (modus)

Det finnes fire modi for fargejustering:

Automatic (Automatisk)	Analyserer skrive­data og optimaliserer fargetilpasningen for den typen data du har sendt til skriveren.
Photo-realistic (Fotorealistisk)	Gir deg utdata som er helt tilpasset de opprinnelige dataene. Bruk denne innstillingen for fargefotografier.
Vivid (Levende)	Gjør fargene mer intense og lysner mellomtonene og høydepunktene i et bilde. Bruk denne innstillingen for presentasjonsgrafikk som diagrammer osv.
No Color Adjustment (Ingen fargejustering)	Skriverdriveren forbedrer ikke fargene. Velg dette alternativet kun når du lager en ColorSync-profil for denne skriveren. Velg en av de andre modi­ene for vanlig utskrift.

Glidefelter

Når du skal gjøre innstillingene nedenfor, trekker du rullefeltet mot høyre eller venstre med musen, eller du taster inn en verdi i boksen ved siden av rullefeltet for justering av en innstilling. Verdiområdet er fra -25% til +25%.

Brightness (Lysstyrke)	Øker eller minsker lysstyrken i et bilde generelt.
Contrast (Kontrast)	Øker eller minsker forskjellen mellom de lyse og de mørke partiene i et bilde.
Saturation* (Metning)	Endrer styrken i fargene. Lavere metning gir blussere farger enn du får med høyere metning.
Cyan, Magenta, Yellow* (Cyan, Magentarød, Gul)	Justerer mengden av hver av de tre primærfargene.

*Kun for fargeutskrift

PhotoEnhance2

Passer godt til utskrift av bilder fra video, digitalkamera eller skanner. EPSON PhotoEnhance2 justerer automatisk kontrasten, metningen og lysstyrken i de originale bildedataene slik at bildeutskriftene blir skarpere og fargene mer levende. PhotoEnhance2 skader ikke de originale bildedataene.

Når du har valgt PhotoEnhance2, blir alle andre innstillingsalternativer nedtonet. Dette betyr at du ikke kan endre disse verdiene.

Merk:

- PhotoEnhanc2 er bare tilgjengelig når du har valgt Color (Fargeblekk).*
- Utskrift med PhotoEnhanc2 valgt kan ta noe mer tid, avhengig av hvilket datamaskinsystem du bruker og den mengden data bildet ditt inneholder.*

ColorSync™!

Velg ColorSync når det er viktig å tilpasse utskriftsfarger og skjermfarger. Funksjonen justerer automatisk fargenes verdiområde slik at de fargene du skriver ut er maken til fargene du ser på skjermen. Du har to innstillinger: Profile (Profil) og Rendering Intent (Gjengi ønsket farge). Du kan lese mer om dette nedenfor.

Når du skal bruke denne funksjonen må du forsikre deg om at du har angitt systemprofilen for skjermen. Du angir denne profilen ved å gå inn i hjelpeprogrammet ColorSync System Profile gjennom Kontrollpanelet, og klikke på knappen Set Profile (Angi profil). Velg skjermen din fra skjerm listen som kommer frem, og klikk så på Select (Velg). Lukk dialogboksen.

Merk:

ColorSync er kun tilgjengelig når du har valgt Color (Fargeblekk).

Profile (Profil)

Tilpasser utskriftsfargene de fargene du ser på skjermen. Denne programvaren gir deg én profil: EPSON Standard, som er skreddersydd for skriveren din. Når du velger dette alternativet, bruker skriveren den profilen som ligger i EPSON-systemet.

Enkelte leverandører har andre profiler i systemene sine. Hvis disse er installert, vil du kunne se dem i listen med profiler.

Gjengi ønsket farge

Overfører fargeinformasjonen ved å bruke den profilen du har valgt fra listen med profiler.

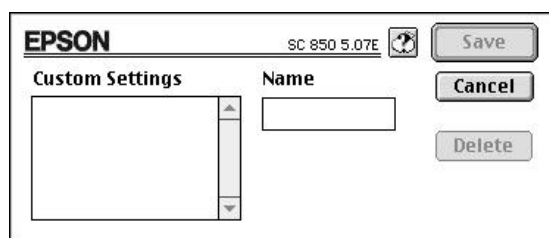
Perceptual (Intuitiv)	Det beste alternativet for reproduksjon av fotografier og utskrifter som ikke passer for andre alternativer.
Saturation (Metning)	De beste alternativet når du skal reproducere livaktige bilder. Bruk denne innstillingen for presentasjonsgrafikk som for eksempel diagrammer og grafikk.
Colorimetric (Kolorimetrisk = med fargemåling)	Det beste alternativet når det er meget viktig at fargene er nøyaktig tilpasset, for eksempel når du skal skrive ut en firmalogo. Funksjonen Colorimetric forsøker å gjengi fargene slik øyet ser dem. Husk at verken Colorimetric, eller noe annen system for fargetilpasning, alltid kan gjengi farger helt feilfritt. Dette skyldes forskjellene i fargebehandlingen du oppnår med de forskjellige typer skannere, skrivere og andre utstyrsenheter. Se mer om dette i vedlegg A.

Etter at du har foretatt innstillingene, klikker du OK. Nå er verdiene i bruk, og du blir satt tilbake til dialogboksen Utskrift. Hvis du vil tilbake til denne dialogboksen uten å bruke innstillingene, klikker du på Cancel (Avbryt).

Lagre innstillingene

Når du vil lage dine egne innstillinger som en gruppe, gjør du det slik:

1. Klikk på Save Settings (Lagre innstillinger) i dialogboksen Skriv ut. Du får nå frem dialogboksen Custom Settings (Skreddersydde innstillinger).



2. Tast inn et utvetydig navn på dine egne innstillinger (opptil 16 tegn) i boksen Name (Navn).
3. Klikk på Save (Lagre).

Du kan lagre opptil 10 innstillingsgrupper. Du kan velge listen med de innstillingene du selv har lagret fra innstillingslisten i dialogboksen Print (Skriv ut).

Merk:

- Du kan ikke bruke navnene på forhåndsdefinerte innstillinger til dine egne innstillinger.
- Når du vil slette en skreddersydd innstilling, velger du den i dialogboksen Custom Settings og klikker på Delete (Slett).
- Du kan ikke slette forhåndsdefinerte innstillinger.

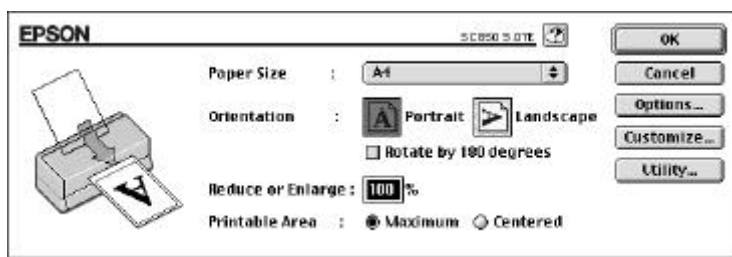
Bruke lagrede innstillinger

Når du velger innstillinger, klikker du først på knappen Advanced (Avansert) i dialogboksen Print. Deretter klikker du på innstillingslisten ved siden av knappen More Settings (Flere innstillinger) og velger fra den.

Hvis du endrer noen av alternativene Media Type (Papirtype) eller Ink (Blekk) mens en av dine egne innstillinger er valgt i innstillingslisten, går valget vist på listen tilbake til Custom Settings (Skreddersydde innstillinger). Den skreddersydde innstillingen valgt tidligere påvirkes ikke av denne endringen. Vil du tilbake til din, velger du den bare om igjen fra listen.

Endre papirstørrelse

Når du skal endre papirstørrelse, velger du Page Setup (Sideoppsett) fra Fil-menyen i brukerprogrammet ditt. Du får frem denne dialogboksen:



Papirstørrelse



Du kan bruke hvilken som helst av disse forhåndsdefinerte papirstørrelsene. Hvis du ikke ser papirstørrelsen du ønsker å bruke, kan du definere en skreddersydd papirstørrelse, se forklaringen på neste side.

A4, B5, A5, Letter, Executive, Legal, Halvt brevformat
Konvolutt nr. 10, C6, DL
A6 Kartotek kort
Kartotek kort 5 x 8 tommer, 8 x 10 tommer
EPSON Fotopapir 4 x 6 tommer
Panoramisk papir 210 x 594 mm

Merk:

Fyll alltid papir i arkmateren med kortenden først. Fyll konvolutter med klaffene først og klaffene på undersiden.

Orientation (Papirretning)

Bruk denne innstillingen når du skal angi i hvilken retning det skal skrives ut på arket  Stående eller  Liggende.

Rotate by 180 degrees (Roter 180°)

Velg denne innstillingen hvis du vil skrive ut lenger ned på enden av arket. Denne funksjonen drar nytte av det faktum at skriveren kan skrive ut nærmere øverste enn nederste enden (kanten) av arket.

Reduce eller Enlarge (Forminske eller Forstørre)

Bruk denne innstillingen når du vil forminske eller forstørre et bilde.

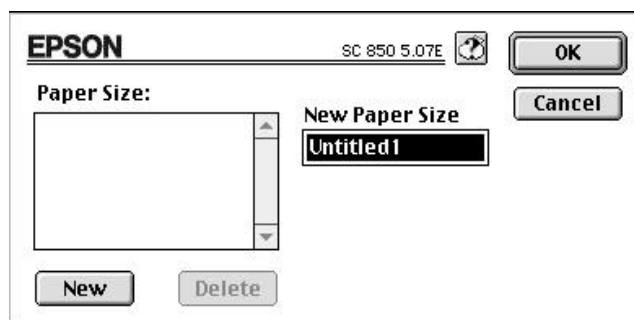
Printable Area (Område for utskrift)

Velg Maximum, slik at utskriften utnytter plassen på arket maksimalt. Veng Centered (Sentrert) slik at utskriften blir plassert i samme avstand fra begge kantene.

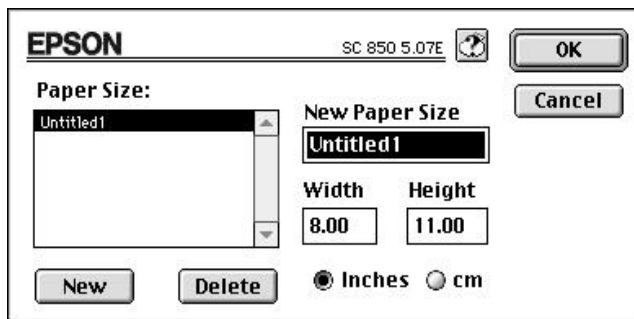
Definere en skreddersydd papirstørrelse

Hvis papirstørrelsen ikke står på listen over papirstørrelser i dialogboksen Page Setup (Sideoppsett), kan du følge veiledningen nedenfor for å definere en skreddersydd papirstørrelse.

1. I dialogboksen Page Setup (Sideoppsett), klikk på Customize (Skreddersy). Du får frem denne dialogboksen:



2. Du definerer en ny papirstørrelse ved å klikke på New (Ny). Dialogboksen oppdaterer seg, slik at du kan skrive inn et navn på den nye størrelsen.



3. Skriv navnet på papirstørrelsen i boksen New Paper Size (Ny papirstørrelse).
4. Angi størrelsesenheten enten i tommer eller i cm.
5. Tast inn bredde og høyde.

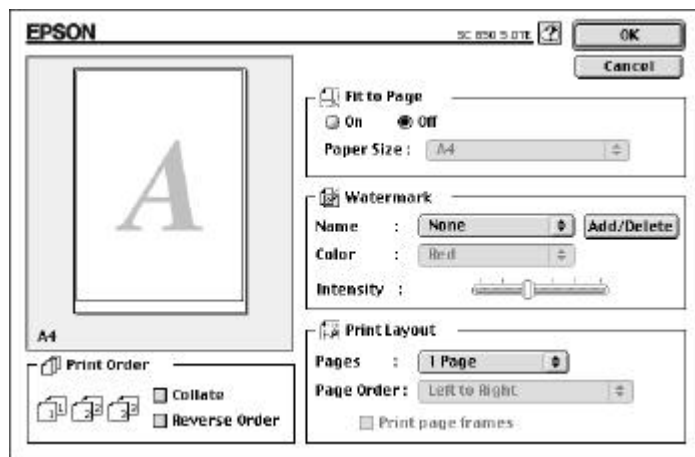
6. Klikk OK. Du blir nå satt tilbake til dialogboksen Page Setup (Sideoppsett)

Du kan definere opptil 8 papirstørrelser. Navnene på de størrelsene du definerer kommer frem i menyen Paper Size (Papirstørrelse) i dialogboksen Page Setup (Sideoppsett).

Når du vil slette en skreddersydd innstilling klikker du Customize (Skreddersy) i dialogboksen sideoppsett, velger navnet dens i dialogboksen Custom Paper (Skreddersydd) og klikker på Delete (Slett).

Modifisere utskriftsmode- og stil

Du kan modifisere utskriftsstilen ved å klikke på Print (Skriv ut) i Filmenyen i brukerprogrammet og så klikke på Layout (sideformat) i dialogboksen Print (Utskrift).



Tilpasning til papirstørrelse

Velger du denne innstillingen får du proporsjonal tilpasning av bildestørrelsen til papirstørrelsen du valgte på listen over papirstørrelser. Velg On (På) når du vil bruke denne funksjonen og velg samme papirstørrelse på listen som du la i skriveren.

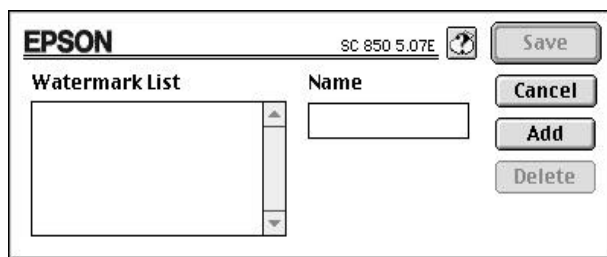
Vannmerke

Når du velger denne funksjonen kan du skrive ut et vannmerke i bakgrunnen på dokumentene eller bildene du skriver ut.

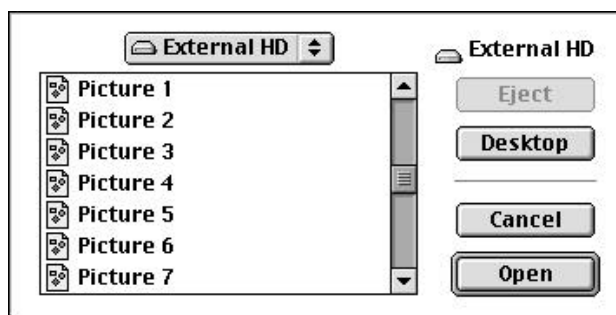
Velg vannmerket du ønsker å skrive ut fra listen over vannmerker. Velg så størrelse, farge og plassering av vannmerket. Du kan endre vannmerkets plassering og størrelse ved å dra det med musen inn i forhåndsvisningsvinduet til venstre.

Du kan også legge til (eller slette) PICT-filer som skreddersydde vannmerker i listen over Vannmerker. Følg veildningen nedenfor hvis du vil legge til skreddersydde vannmerker.

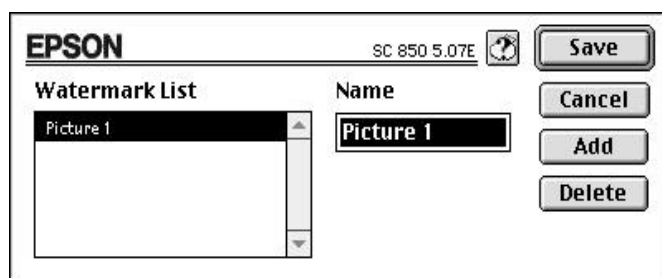
1. Klikk på Add/Delete knappen (Legg til/Slett) til høyre for listen over vannmerker. Du får da denne dialogboksen:



2. Klikk på Add. Velg den bildefilen du ønsker å legge til og klikk Open (Åpne).



3. Gi vannmerket et navn og klikk på Save (Lagre).



Ditt skreddersydde vannmerker er nå på listen over Vannmerker.

Print Layout (Utskriftsformat)

Du kan skrive ut 2 eller 4 sider av dokumentet på ett ark ved å velge 2 Pages eller 4 Pages i boksen Print Layout (utskriftsformat). Du kan også velge å lage en ramme rundt hver av sidene på arket du skriver ut.

Print order (Utskriftsrekkefølge)

Denne innstillingen lar deg velge i hvilken rekkefølge flere eksemplarer av dokumentet skal skrives ut: Collated (sortert), dvs. du skriver ut ett sett av gangen, eller Reverse order (omvendt rekkefølge).

Bruke EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren

Med EPSONs hjelpeprogrammer for skriveren kan du sjekke gjeldende skriverstatus og foreta noe vedlikehold fra skjermen. Du kan starte dem fra dialogboksen Utility (Hjelpeprogram). Klikk på Utility i dialogboksen Print (Skriv ut), så får du se denne dialogboksen:

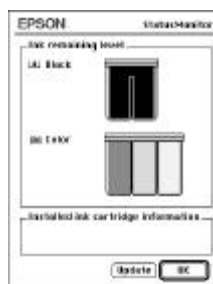


EPSON Status Monitor

Programmet Status Monitor overvåker regelmessig skriverstatus og gir deg en feilmelding hvis den oppdager feil.

Du kan også bruke programmet til sjekke hvor mye blekk det er igjen før du skriver ut.

Når du skal bruke Status Monitor klikker på ikonet EPSON Status Monitor i dialogboksen Utility (Hjelpeprogrammer). Denne dialogboksen kommer nå frem:



Når du åpner Status Monitor, sjekker den hvor mye blekk det er igjen. Oppdater informasjonen om blekknivået ved å klikke på Update (Oppdatere).

Kontrollere dysen

Du kan bruke programmet til å sjekke om dysene på skrivehodene er tilstoppet og trenger rengjøring. Kontroller dysene hvis du merker at utskriftskvaliteten blir dårligere og etter rengjøring for å bekrefte at dysen på skrivehodet er rene. Du kan gå direkte inn i hjelpeprogrammet Rense skrivehodet fra programmet for dysekontroll.

Rense skrivehodet

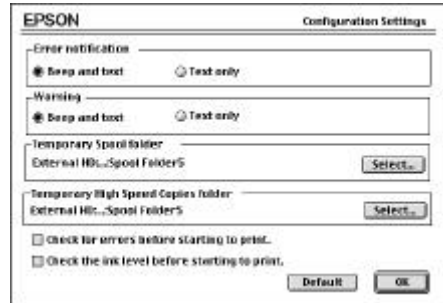
Du kan bruke programmet til å rengjør skrivehodene. Det kan være nødvendig å rense skrivehodene hvis du merker at utskriftskvaliteten blir dårligere. Før og etter rensing av skrivehodene bruker du dysekontrollen og sjekker om skrivehodene har behov for å renses (igjen). Du kan gå direkte inn i dysekontrollen fra renseprogrammet.

Justere skrivehodet

Du kan bruke dette programmet til å justerer skrivehodene hvis du oppdager at samstillingen av loddrette og vannrette streker er dårlig.

Konfigurasjon

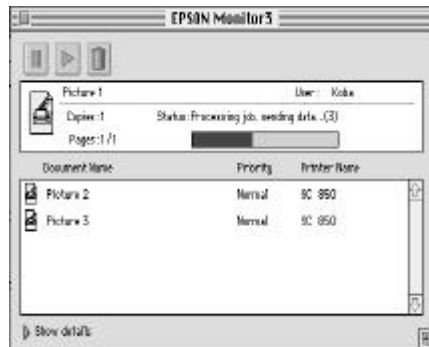
Ved å klikke på denne knappen får du frem dialogboksen Configuration (Konfigurasjon) hvor du kan velge hvordan Status Monitor gir deg melding om evt. feil eller om det skulle bli nødvendig med en varslings. Du kan også velge når skriverstatuskontroll skal finne sted, og hvilke mapper som skal brukes til midlertidig spoling av utskriftsdata og lagring av utskriftsdata om utskrift av flere eksemplarer.



Kontrollere bakgrunnsutskrift


Etter at du har sendt en jobb til utskrift, kan du bruke hjelpeprogrammet EPSON Monitor 3 og sjekke hvilke utskriftsjobber som finnes i utskriftskøen. Du kan annullere hvilken som helst utskriftsjobb i køen. Programmet viser også status for den jobben som er under utskrift.


Før du bruker EPSON Monitor 3, må du slå på Background Printing (Bakgrunnsutskrift) i Chooser (Velgeren). Etter å ha satt i gang en utskrift, velg EPSON Monitor 3 fra Application (Program)-menyen på høyre side av menylinjen. Da åpner du en dialogboks som denne:




Merk:

Du kan åpne EPSON Monitor 3 ved å dobbeltklikke på ikonet EPSON Monitor 3 i mappen Extensions (endelser).

Du kan avbryte en utskriftsjobb midlertidig ved å klikke på dokumentet og så på  øverst i dialogboksen.

Når du vil fortsette utskriften som ble avbrutt, klikker du på dokumentet og så på  øverst i dialogboksen.

Når du vil avbryte en utskriftsjobb, klikker du på dokumentet og så på  øverst i dialogboksen.

Hvis du vil prioritere enkelte jobber i en utskriftskø, går du frem slik:

1. Klikk på pilen Show details nederst i dialogboksen. En utvidet dialogboks som den nedenfor kommer da frem.



2. Klikk på et dokumentnavn i boksen for dokumentnavn for å endre prioriteringen.
3. Velg Urgent (Haster), Normal eller Hold i prioritetslisten.

Når du vil avbryte en utskriftsjobb, klikker du først på jobbnavnet og så på **Cancel Printing (Avbryt utskrift)**.

Kapittel 6

6

Bruke alternative grensesnitt

Disponible grensesnitt.	6-2
Installere alternative grensesnitt	6-3
Bruke det serielle grensesnittkort (C82305*/C82306*)	6-5

Disponible grensesnitt

Du kan bruke forskjellige grensesnittkort til å øke mulighetene det innebygde maskinvaregrensesnittet i skriveren tilbyr deg. EPSON-grensesnittkortene nedenfor er kompatible med skriveren din:

Grensesnittkort	Modellnummer
Serielt grensesnittkort	C82305*/C82306*
32KB serielt grensesnittkort	C82307*/C82308*
32KB parallelt grensesnittkort	C82310*
32KB IEEE-488 grensesnittkort	C82313*
LocalTalk™ grensesnittkort	C82312*
Twinax grensesnittkort	C82315*
Coax grensesnittkort	C82314*
Ethernet grensesnittkort	C82331*
Type B toveis parallelt grensesnittkort	C82345*

* Asterisken står i stedet for siste siffer i produktnummeret, som er forskjellig for de enkelte land.

Hvis du ikke er sikker på om du har behov for et alternativt grensesnitt, eller hvis du vil vite mer om grensesnitt, kan du kontakte forhandleren.

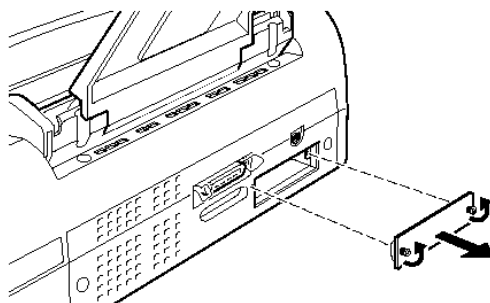
Hvis du planlegger å installere grensesnittkortet LocalTalk på skriveren, trenger du to LocalTalk Locking Connector Kits, eller tilkoblingspunkter (DIN-8-versjon). Fest én tilkoblingsboks til AppleTalk-grensesnittet på skriveren og én til skriverporten på Macintoshen. Koble så LocalTalk-kabelen mellom de to tilkoblingsboksene. Du finner ytterligere opplysninger i brukerveiledningen vedlagt boksene.

Installere alternative grensesnitt

1. Forsikre deg om at skriveren er slått av og at alle lysene er slukket.
2. Trekk ut strømkabelen av kontakten (og av baksiden på skriveren, hvis du har en skriver med kabel som kan trekkes ut).

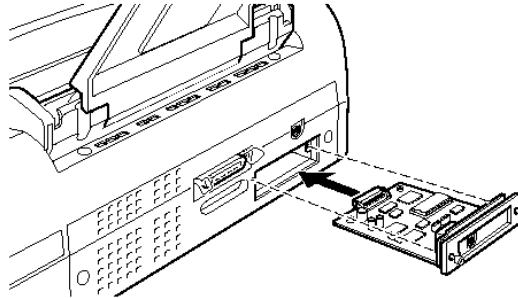
Forholdsregel:
C Du må ikke installere grensesnittkortet mens skriveren er koblet til et strømuttak. Hvis du gjør det, kan du skade skriveren eller datamaskinen.

3. Snu skriveren rundt slik at du har baksiden vendt mot deg, og trekk ut eventuelle eksisterende grensesnittkabler.
4. Bruk en stjernetrekker og fjern de to skruene som holder platen foran sporet til det alternative grensesnittet, og ta av platen. Ta vare på de to skruene; du kan få bruk for dem igjen når du skal sette platen tilbake på plass.



5. Forsikre deg om at du har stilt inn eventuelle brytere eller jumpere på kortet. Se opplysningene i håndboken for grensesnittkortet. Hvis kortet har en jumper merket JG, må denne settes i på-stilling hvis du vil at kortet skal virke som det bør.

6. Skyv grensesnittkortet langs sporene på begge sider av kortrommet. Trykk det godt inn slik at kontakten bakerst på grensesnittkortet sitter godt festet i skriverens interne støpsel.



7. Fest grensesnittkortet i sporet med de to skruene vedlagt kortet.
8. Koble riktig grensesnittkabel til grensesnittkortet og til datamaskinen. Hvis kabelen har en jordingsledning, kobler du denne til en av skruene som holder det parallelle grensesnittet.
I tillegg, hvis du bruker mer enn én datamaskin, må du koble til den andre grensesnittkabelen igjen.
9. Forsikre deg om at skriveren er slått av. Så kan du sette i strømkontakten.

Før du bruker det alternative grensesnittet kan det være nødvendig å endre innstillingene for alternativet, for eksempel I/F (interface)-modus i modusen for standard innstilling. Hvis du må endre noen av innstillingene, følg instruksene i Vedlegg A om endring av skriverinnstillinger.

Hvis du skal fjerne grensesnittkortet igjen, gjør du det samme som ovenfor i omvendt rekkefølge.

Bruke det serielle grensesnittkortet (C82305*/C82306*)

Når du bruker et serielt grensesnittkort (C82305*/C82306*), bør du lese avsnittene nedenfor slik at du angir riktig baud rate (datatakt), handshake-rytme og feilhåndtering.

For alle andre konvensjoner for dataoverføring, som for eksempel ordstruktur og kommunikasjonsprotokoller, se håndboken for C82305*/C82306* grensesnittkort.

Velge baud rate (datatakt)

Du kan velge følgende datatakter: 600, 1200, 2400, 4800, 9600 og 19200 bps (bits pr. sekund). Se i håndboken for C82305*/C82306* grensesnittkort, tabellen for valg av bit-takt, hvordan du gjør dette.

Handshake-rytme

Når det ledige området for data i inndatabufferet synker til 256 bytes, sender skriveren en X-OFF-kode eller stiller DTR-flagget til 1 (MARK) for å angi at den ikke kan motta data. Når det ledige området for data i bufferlageret øker til 512 bytes, sender skriveren ut en X-ON-kode eller stiller DTR-flagget til 0 (SPACE) for å angi at den er ferdig til å motta data.

Feilhåndtering

Når skriveren oppdager en paritetsfeil, skriver den en asterisk (*). Skriveren overser alle andre feil, inklusive sammenstillings- og overkjøringsfeil.

Kapittel 7

7

Vedlikehold og transport

Bytte blekkpatron	7-2
Skrive ut med en tom fargeblekkpatron	7-8
Rengjøre skriveren	7-9
Transportere skriveren	7-10

Bytte blekkpatron

Indikatorlysene på skriveren forteller deg når det er på tide å skaffe en ny blekkpatron, og når du må bytte ut den tomme patronen med en ny.

Merk:

Hvis du vil skifte ut en blekkpatron når lysene tom for B svart blekk og A fargeblekk er slukket, se "Problemer med blekkpatronen" på side 8-37.

EPSON anbefaler deg å bruke ekte EPSON blekkpatroner. Bruker du andre produkter, som ikke er produsert av EPSON, kan de forårsake skader på skriveren som EPSON-garantiene ikke dekker.

Når B -lyset tom for blekk

- blinker skaff en ny svart blekkpatron (S020108)
- lyser bytt ut den tomme svarte blekkpatronen.

Når A -lyset tom for blekk

- blinker skaff en ny fargeblekkpatron (S020089)
- lyser bytt ut den tomme fargeblekkpatronen.

Merk:

Når fargeblekkpatronen er tom, kan skriveren fortsatt fungere med bare svart blekk. Les mer om utskrift med bare svart blekk i avsnittet "Skrive ut med en tom fargeblekkpatron" på side 7-8.

Forholdsregel:

- C** Når du først har åpnet klemmen som holder blekkpatronen blir patronen ubrukelig og kan ikke settes tilbake på plass, selv om det fremdeles er blekk i den.
- La den gamle patronen bli stående i skriveren til du skal sette inn en ny.

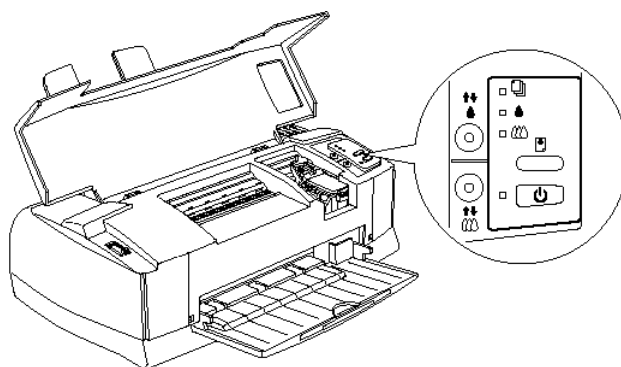
Slik bytter du blekkpatron:

1. Forsikre deg om at skriveren er på. Lysene B og A viser deg hvilken patron som er tom for blekk.

Merk:

Hvis du trykker Y - eller B - renseknappen mens verken X -lyset tom for blekk eller A -lyset tom for blekk lyser, begynner skriveren å rengjøre det aktuelle skrivehodet.

2. Forsikre deg om at mottaksbrettet foran på skriveren er åpent, og åpne så skriverdekselet. Da ser du renseknappene Y og X.

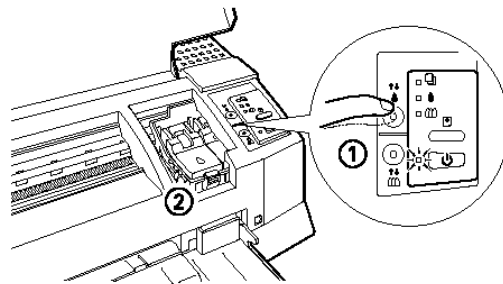


3. Trykk renseknappen Y eller X inn (avhengig av hvilket blekk du skal bytte) og hold den inne i tre sekunder. Skrivehodene forflytter mot venstre til utskiftningsposisjonen for den svarte patronen, henholdsvis fargepatronen, som vist nedenfor, og strømlýset P blinker.

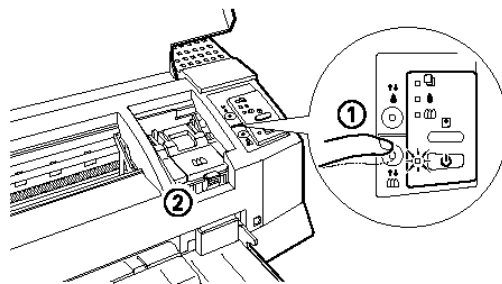
Forholdsregel:

C *Flytt ikke skrivehodene manuelt . Trykk alltid én av renseknappen, Y eller X, når du flytter hodene, ellers kan du skade skriveren.*

- ❑ Utskiftningsposisjon svart blekkpatron:



- ❑ Utskiftningsposisjon fargeblekkpatron:

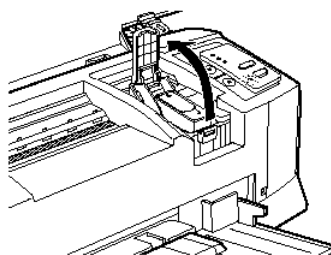


Merk:

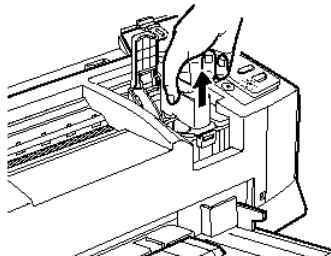
Skrivervaren flytter automatisk skrivehodene tilbake i hjemmeposisjonen lengst til høyre etter 60 sekunder, hvis du ikke har begynt utskiftningen innen den tid.

4. Løft opp patronklemmen som vist nedenfor. Patronen løfter seg delvis ut av patronholderen.

C ***Forholdsregel:**
Når du først har åpnet klemmen som holder blekkpatronen blir patronen ubrukelig og kan ikke settes tilbake på plass, selv om det fremdeles er blekk i den.*

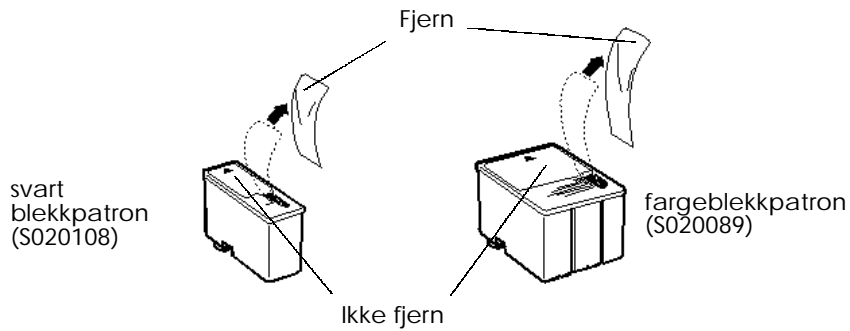


5. Løft patronen ut av skriveren og kast den i en egnet avfallsbeholder. Du må ikke ta den brukte patronen fra hverandre eller prøve å fylle den opp igjen.



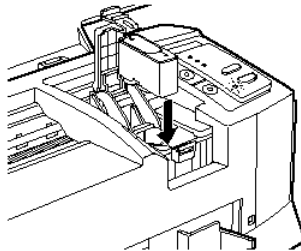
W ***Advarsel:**
Hvis du får blekk på hendene, må du vaske dem godt med såpe og vann. Hvis du får blekk i øynene, skyll dem øyeblikkelig med vann.*

6. Forsikre deg om at den nye patronen er den riktige (farge eller svart). Ta blekkpatronen ut av emballasjen. Fjern deretter den gule forseglingsstapen fra patronen som vist nedenfor.

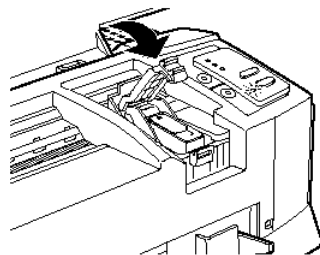


Forholdsregel:

- C**
- Du må fjerne den gule forseglingsstapen fra patronen. Hvis du setter inn en patron med tapen på, blir den helt ødelagt.
 - Ikke fjern den hvite delen av forseglingsstapen øverst på patronen ellers kan den bli tilstoppet.
 - Fjern ikke forseglingsstapen fra bunnen av patronen, ellers lekker blekket ut.
7. Legg patronen ned i patronholderen med patronetiketten opp og pilen pekende mot baksiden på skriveren.



- Trykk patronklemmen ned til den låser seg på plass.



- Hvis du også må bytte den andre blekkpatronen, trykker du på riktig renseknapp (Y for svart, X for farge) og gjentar stegene 4 til og med 8.
- Trykk på knappen E innlasting / utmating, og lukk så skriverdekselet. Skriveren flytter skrivehodene og begynner å fylle opp blekkforsyningsystemet. Det tar ca. to minutter å fullføre oppfyllingen.

Forholdsregel:

C Strømlýset P fortsetter å blinke mens skriveren fyller blekk. Slå aldri skriveren av mens P -lyset blinker. Hvis du gjør det, blir blekket ikke fylt helt opp.

Merk:

Selv om du ikke trykker på knappen E innlasting / utmating, flytter skriveren skrivehodene og begynner å fylle blekk ca. 60 sekunder etter at du har satt inn den nye blekkpatronen.

Når den har fylt opp blekkforsyningen, gjenopptar skriveren utskriften av eventuelle data som ligger igjen i minnet, eller den flytter skrivehodene tilbake til hjemmeposisjon. P Strømlýset slutter å blinke.

Skrive ut med en tom fargeblekkpatron

Selv om fargeblekkpatronen er tom, kan du fremdeles skrive ut dokumenter med svart blekk så lenge begge patronene sitter i skriveren. Når du vil fortsette å skrive ut selv om A -lyset tom for blekk lyser kontinuerlig, slår du skriveren av og så på igjen. Vær imidlertid oppmerksom på at du da mister du dataene du eventuelt sendte til skriveren før du slo den av.

Merk:

Dem tomme fargeblekkpatronen må være på plass i skriveren.

Før du sender data til skriveren, velger du blekkinnstillingen Black (Svart) i skriverdriveren. Du kan lese om innstilling av skriverdriveren i hjelp på skjermen når du bruker Windows, eller i kapittel 5 når du bruker Macintosh.

Når du vil gå tilbake til fargeutskrift, må du sette inn en ny fargeblekkpatron som forklart tidligere i dette kapitlet, vente til blekket er fylt og deretter slå skriveren av og på igjen.

Hvis du slipper opp for svart blekk, kan du ikke forsette å skrive ut selv om det fremdeles er blekk igjen i fargeblekkpatronen.

Rengjøre skriveren

For at skriveren skal fungere optimalt, bør du rengjøre den nøye flere ganger i året.

1. Forsikre deg om at skriveren er slått av og at ingen av lysene lyser. Trekk så støpselet ut av den elektriske kontakten.
2. Fjern alt papir fra arkmateren.
3. Bruk en myk børste og fjern forsiktig alt støv og smuss.
4. Hvis arkmateren er skitten inni eller utenpå, kan du bruke en myk og ren klut fuktet med et mildt rengjøringsmiddel. Hold skriverdekslet lukket så det ikke renner vann inn i den.
5. Skulle skriveren ved et uhell få blekkflekker på innsiden, kan du tørke dem av med en fuktig klut.

Advarsel:

W Vær forsiktig så du ikke berører drivverket inne i skriveren.

Forholdsregel:

- C**
- Bruk aldri sprit eller fortynningsmidler når du rengjør skriveren. Slike kjemikalier kan skade både komponenter og kasse.*
 - Vær forsiktig så du ikke søler vann på skrivermekanismen eller de elektroniske komponentene.*
 - Bruk ikke en hard eller slipende børste.*
 - Ikke sprøyt smøremidler inn i skriveren, da uønskede fettstoffer kan skade mekanismen. Hvis smøring er påkrevd, bør du kontakte forhandleren eller kvalifisert servicepersonell.*

Transportere skriveren

Hvis skriveren skal transporteres over lengre avstander, bør du pakke den omhyggelig i originalemballasjen på denne måten:

1. Åpne skriverdekselet og forsikre deg om at skrivehodene er under lokk. Lokkene er på når hodene er i hjemmeposisjon helt til høyre. Hvis ikke, slår du skriveren på og så av igjen. Skriverhodene blir satt tilbake i hjemmeposisjon, beskyttet av lokkene. Lukk skriverdekselet.

Forholdsregel:

C *La blekkpatronene bli stående i skriveren mens du transporterer den. Hvis du fjerner patronene under transporten, kan du skade skriveren.*

2. Trekk støpselet ut av strømkontakten, og koble deretter ut skriverens grensesnittkabel.
3. Fjern papiret fra arkmateren og ta papirholderen av.
4. Skyv inn forlengelsen på mottaksbrettet, og fold brettet opp.
5. Fest beskyttelsesemballasjen til skriveren.
6. Pakk skriveren og strømledningen i originalesken.
7. Sørg for at skriveren står vannrett under transporten.

Kapittel 8

Feilsøking

8

Diagnostisere problemet	8-2
Feilindikatorer	8-2
Status Monitor	8-4
Selvtesting	8-5
Hex dump-modus	8-7
Problemer og løsninger	8-8
Strømtilførsel	8-8
Drift	8-9
Papirhåndtering	8-16
Utskriftskvalitet	8-19
Øke utskriftshastigheten	8-27
Bruke hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)	8-29
Rengjøre skrivehodene	8-32
Justere skrivehodene	8-36
Problemer med blekkpatronen	8-37
Avinstallere skriverprogrammet (kun for Windows 95)	8-39
Kontakte senteret for kundestøtte	8-40

Diagnostisere problemet

Når det oppstår skriverproblemer er det best å ta seg av dem i to enkle etapper: Først diagnostisere problemet, og deretter anvende sannsynlige løsninger inntil problemet er ute av veien. De opplysningene du trenger for å kunne diagnostisere de vanligste problemene får du av lysene på skriverens kontrollpanel og i hjelpeprogrammet Status Monitor (kun i Windows 95 og Macintosh). I tillegg kan du, ved å kjøre en selvtest, avgjøre om problemet ligger i selve skriveren eller i datamaskinen. Erfarne brukere har også mulighet til å bruke skriverens hex dump-modus for å lokalisere kommunikasjonsproblemer nøyaktig.

I "Problemer og løsninger" senere i dette kapitlet finner du årsaker til og løsninger på spesifikke skriverproblemer. Bruk opplysningene i dette kapitlet når du skal lokalisere kilden til problemet ditt, og anvend de anbefalte løsningene til problemet er løst.

Feilindikatorer

Du kan identifisere mange vanlige skriverproblemer ved hjelp av lysene på kontrollpanelet. Hvis skriveren slutter å virke og lysene enten er på eller blinker, kan du bruke denne tabellen over panellysene og deres mønstre til å diagnostisere problemet. Deretter følger du de anbefalte tiltakene for oppretting.

Lights	Problemer og løsninger	
o S	Tom for papir	
	Det er ikke fylt papir i skriveren	Fyll papir i arkmateren. Trykk så på E innlasting / utmating for å slukke S -lyset tom for papir. Skriveren gjenopptar utskriften
	Papiret er ikke lastet inn riktig	Fjern papiret og legg det i på nytt. Trykk så på E -knappen innlasting / utmating for å slukke S -lyset tom for papir. Se "Fylle papir" i kapittel 3.
f S	Papirstopp	
	Papiret har satt seg fast i skriveren	Trykk på E -knappen innlasting / utmating. Skriveren laster papiret som satt fast og gjenopptar utskriften. Hvis problemet vedvarer, åpne skriverdekselet og trekk forsiktig ut alt papiret som sitter fast. Legg det tilbake i arkmateren og trykk på E -knappen innlasting / utmating. Skriveren fortsetter å skrive.
f B	Lavt blekknivå (svart blekkpatron)	
	Den svarte blekkpatronen er nesten tom	Skaff en ny svart blekkpatron (S020108).
o B	Tom for blekk (svart blekkpatron)	
	Den svarte blekkpatronen er tom	Sett inn en ny svart blekkpatron i stedet for den gamle (S020108) Opplysninger på side 7-2.
f A	Lavt blekknivå (fargeblekkpatron)	
	Fargeblekkpatronen er nesten tom	Skaff en ny fargeblekkpatron (S020089).
o A	Tom for blekk (fargeblekkpatron)	
	Fargeblekkpatronen er tom	Sett inn en ny fargeblekkpatron i stedet for den gamle (S020108) Opplysninger på side 7-2.

o = på, n = av, f = blinker,

Lights	Problemer og løsninger
	Feil i papirfremføringen
f S o B o A f P	<p>Skrivehodeføringen sitter fast p.g.a. papirstopp eller en annen hindring og kan ikke vende tilbake til hjemmeposisjon.</p> <ol style="list-style-type: none"> Fjern alt papir fra papirbanen for hånd. Hvis du ikke kan fjerne papiret for hånd, trykk på knappen for E innlasting / utmating til papiret er helt matet ut. Hvis papiret ikke mates ut, trykk på knappen igjen. Papirfremføringsrullen roterer i motsatt retning. Slipp knappen når papiret er matet ut. Slå skriveren av. Etter noen sekunder slår du den på igjen. Hvis feilen ikke er rettet, kontakt forhandleren.
	Ukjent feil på skriveren
f S f B f A f P	<p>Det er oppstått en ukjent feil på skriveren</p> <p>Slå skriveren av. Etter noen sekunder slår du den på igjen. Hvis feilen ikke er rettet, kontakt forhandleren.</p>

o = på, n = av, f = blinker,

Status Monitor

Hvis du skriver ut fra Windows 95 eller en Macintosh, kan du bruke Status Monitor 2 (for Windows 95) eller Status Monitor (for Macintosh) og sjekke skriverens aktuelle status. Les mer om dette i kapittel 4 "Bruke skriverens programvare for Windows" eller i kapittel 5 "Bruke skriverens programvare for Macintosh".

Selvtesting

Med selvtesting kan du lettere avgjøre om problemet stemmer fra skriveren eller fra datamaskinen.

- ❑ Hvis selvtestene er tilfredsstillende, betyr dette at skriveren i seg selv er i orden og at problemet antagelig ligger i innstillingene i skriverens programvare, verdiene i brukerprogrammer, grensesnittkabelen (du må absolutt bruke skjermet kabel) eller i selve datamaskinen.
- ❑ Hvis selvtesten (kontrollarket) ikke skrives ut på en tilfredsstillende måte, dvs. hvis det for eksempel mangler segmenter av de utskrevne linjene, forteller dette deg at det er et problem med skriveren. Dette kan være en tilstoppet blekkdyse eller et dårlig justert skriveshode. Les mer om mulige årsaker og løsninger i avsnittet "Problemer og løsninger", eller gå direkte til "Rengjøre skriveshode" lenger ut i dette kapitlet.

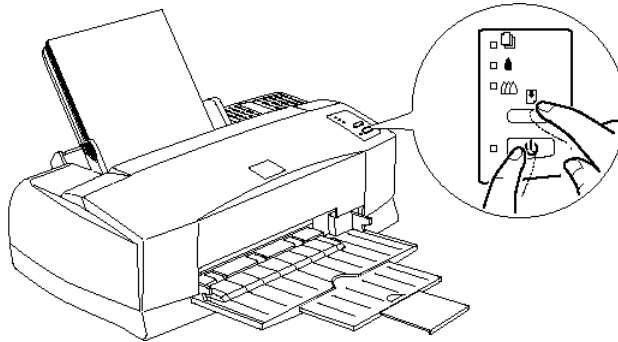
Du utfører en selvtest på denne måten:

1. Forsikre deg om at både skriveren og datamaskinen er slått av.
2. Åpne wireklemmene på begge sider av grensesnittkontakten og fjern jordingstilkoblingen om nødvendig. Koble så ut kabelen fra skriverens grensesnittkontakt.
3. Forsikre deg om at det er fylt papir i arkmateren.

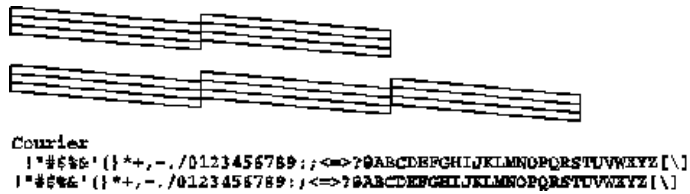
Forholdsregel:

C *Bruk papir som er minst 210 mm bredt, for eksempel A4-papir lastet med kortenden først, ellers vil skriveshodene sprute blekk direkte på valsen, og da kan alle senere dokumenter du skriver ut få blekkflekker.*

4. Hold E -knappen innlasting / utmatning inne mens du trykker på P - knappen for strøm slik at skriveren slår seg på. Slipp så begge knappene.



Skriveren skriver uavbrutt ut et mønster for dysekontroll og eksempler på standard skrifttyper og farger lagt inn av produsenten, inntil du avslutter testen.



Eksemplene ovenfor er i svart/hvitt, mens testen i realiteten skriver ut i farger.

5. Når du vil avslutte selvtesten, slår du skriveren av. Den skyver da alt papiret ut av papirbanen.

Hex dump-modus

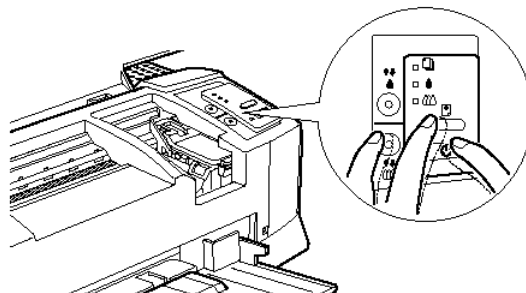
Erfarne brukere kan bruke hex dump-modus når det vil fastslå nøyaktig hva som forårsaker kommunikasjonsproblemer mellom skriveren og et programvareprodukt. Slik går du inn i hex dump-modus:

1. Forsikre deg om at skriveren er slått av og at det er papir i arkmateren.

Forholdsregel:

C *Bruk papir som er minst 210 mm bredt, for eksempel A4-papir lastet med kortenden først, ellers vil skrivehodene sprute blekk direkte på valsen, og da kan alle senere dokumenter du skriver ut få blekkflekker.*

2. Åpne skriverdekselet.
3. Trykk knappene E innlasting / utmating og X rengjøring inne, og slå skriveren på. Skriveren skriver Hex Dump Mode øverst på arket, og stopper.



4. Send data fra datamaskinen.

Skriveren skriver ut nøyaktig de kodene den mottar fra datamaskinen, i heksadesimalt format.

Problemer og løsninger

Dette avsnittet deler inn skriverproblemer i fem kategorier:

Strømtilførsel side 8-8

Drift side 8-9

Papirhåndtering side 8-16

Utskriftskvalitet side 8-19

Gå til kategorien som tilsvarer den type problem du har, og se etter beskrivelsen som betegner problemet best. De vanligste årsakene og løsningene står øverst på listen. Prøv dem først, i den rekkefølgen de er beskrevet, til du har løst problemet.

Strømtilførsel

Lysene slår seg raskt på, men så slukker de og slår seg ikke på igjen.

Årsak	Det du bør gjøre
Skriverens strømspenning er kanskje ikke den samme som spenningen i stikkontakten	Sjekk spenningene på skriveren og på stikkontakten. Hvis de ikke er de samme, må du øyeblikkelig trekke ut støpselet på skriveren og kontakte forhandleren. W Forholdsregel: <i>Ikke stikk det elektriske støpselet inn i en stikkontakt hvor spenningen er en annen enn på skriveren.</i>

Skriveren virker ikke og lysene på kontrollpanelet lyser ikke.

Årsak	Det du bør gjøre
Skriveren er slått av.	Trykk på strømknappen P, så lyser den igjen.
Strømledningen er ikke satt riktig inn i stikkontakten.	Slå skriveren av, forsikre deg om at strømkabelen er satt inn riktig, og slå skriveren på igjen.
Det elektriske uttaket kontrolleres av en ekstern strømbryter eller automatisk tidsinnstilling.	Bruke et annet uttak. Hvis du må bruke stikkontakter som styres av veggbrytere, ikke bruk disse bryterne til å slå av og på.
Det elektriske uttaket virker ikke.	Prøv å plugge inn et annet elektrisk apparat for å få bekreftet om uttaket virker. Hvis ikke, bruk et annet uttak.

Drift**Strømknappen P er på, men ingenting blir skrevet ut.**

Årsak	Det du bør gjøre
Grensesnittkabelen er ikke forsvarlig festet.	Forsikre deg om at kabelen er godt festet til skriveren og datamaskinen. Hvis kabelen er riktig tilkoblet, kjør en selvtest som forklart på side 8-5.
Grensesnittkabelen oppfyller ikke spesifikasjonene både for skriveren og for datamaskinen.	Bruk en grensesnittkabel som oppfyller kravene både for skriveren og for datamaskinen. Se "Grensesnittspesifikasjoner" i Vedlegg A.

Programvaren din er ikke riktig installert for skriveren din.

Forsikre deg om at skriveren er riktig valgt i programvaren.

Installér skriverens programvare som forklart i kapittel 2, eller gjenta installasjonen.

Ingenting blir skrevet ut og lysene på kontrollpanelet blinker.
--

Årsak	Det du bør gjøre
--------------	-------------------------

Det er oppstått flere vanlige skriverfeil samtidig.	Bruk tabellen i “Feilindikatorer” tidligere i dette kapitlet for å finne ut hvilken kombinasjon av feil du kan stå overfor, og bruk de anbefalte løsningene.
---	--

Skriveren høres ut som om den skriver, men det kommer ikke noe ut.

Årsak	Det du bør gjøre
--------------	-------------------------

Dysene på skrivehodene er tilstoppet.	Rens skrivehodene. Se “Rense skrivehoder” senere i dette kapitlet. Hvis dette ikke virker etter fire eller fem forsøk, se nedenfor.
---------------------------------------	---

En eller begge blekkpatroner er blitt brukt i mer enn 6 måneder eller utover “best før”-datoen på pakningen.	Prøv å rense skrivehodene. Hvis dette ikke løser problemet, sett inn nye blekkpatroner etter behov. Hvis lysene B eller A tom for blekk verken lyser eller blinker, se “Problemer med blekkpatronen” på side 8-37 om utskiftning av blekkpatron.
--	--

Selvtesten skrives riktig ut, mens det kommer ingen utskrift fra et brukerprogram.

Årsak	Det du bør gjøre
Skriveren din er ikke valgt i programvaren.	Velg skriveren i skriveroppsett delen av programvaren.
Grensesnittkabelen oppfyller ikke kravene både fra skriver og datamaskin.	Bruk en skriverkabel som oppfyller kravene beskrevet under "Systemkrav" på side 1-4.
Minnet i datasystemet ditt er for lite til å kunne behandle datavolumet i dokumentet ditt.	<p>Prøv å redusere bildeoppløsningen i dokumentet i programvaren for bilderedigering.</p> <p>Hvis du kan, installér mer minne i datamaskinen.</p> <p>Velg lavere oppløsning eller færre farger for skjermverdiene, som forklart nedenfor.</p> <p>For Windows 95 og NT 4.0, velg en lavere oppløsning som verdi for Color Palette (Fargepaletten). Få tilgang til Fargepaletten ved å klikke på Start, peke på Settings (Innstillinger) og velge Control Panel (Kontrollpanel). Dobbelklikk deretter på ikonet Display (Skjermvisning) og klikk på fanen Settings (Innstillinger). Du finner flere opplysninger om hvordan du gjør disse innstillingene i brukerveiledningen for Windows 95 eller NT 4.</p> <p>I Windows 3.1 dobbelklikker du ikonet Windows Setup (Windows-installering) i hovedmenyen. Så klikker du på Options (Alternativer) og velger Change System Settings (Endre systemverdier). Nå velger du en lavere verdi for oppløsningen på skjermen fra nedtrekkslisten Display (Skjerm). Du finner flere opplysninger om hvordan du gjør disse innstillingene i brukerveiledningen for Windows 3.1</p>

Hvis du har et hjelpeprogram for innstilling av skjermtilpasning, bruk dette når du legger inn den lavere oppløsningsverdien. Se brukerveiledningen for skjermen din.

For Macintosh velger du Control Panel (Kontrollpanel) fra Apple-menyen, og så velger du MONITORS (Skjermer). Velg en lavere oppløsning. Du finner flere opplysninger om hvordan du gjør disse innstillingene i brukerveiledningen for Macintosh.

Feilmeldingen “SC 850 (eller SC 850 (AT)) kan ikke benyttes (gjelder kun Macintosh).

Årsak	Det du bør gjøre
Skriverdriveren er korrumpert.	Fjern og installer driveren på nytt. Fra disketten eller CD-ROMen med skriverprogramvaren, klikk på Installer, klikk på Continue, og velg Custom Remove fra tilleggsmenyen som viser “Easy Install”. Klikk deretter på Remove. Klikk på Continue, om nødvendig, og klikk på Restart. Du finner veiledning om hvordan du installerer skriverdriveren på side 2-30.

Utskriften starter for høyt oppe eller for langt nede på siden.

Årsak	Det du bør gjøre
Margene er galt angitt i brukerprogrammet.	Sjekk om margene er riktig angitt. Se spesifikasjonene for utskriftsdekning.

Størrelsen på papiret du har fylt i skriveren passer ikke til verdiene for papirstørrelse i brukerprogrammet eller i skriverdriveren.

Fyll papir i riktig størrelse, eller endre verdiene for papirstørrelse i brukerprogrammet eller skriverdriveren slik at de tilsvarer det papiret du bruker.

Fargedokumenter skrives ut i svart/hvitt.
--

Årsak	Det du bør gjøre
Skriveren din er ikke valgt i programvaren.	Velg skriveren i programvaren.
Du har ikke valgt fargeutskrift i brukerprogrammet eller i skriverdriveren.	Velg fargeutskrift i brukerprogrammet og i skriverdriveren. Prøv å skrive ut på nytt. Hvis bildet fremdeles kommer ut i svart/hvitt, prøv å skrive ut fra et annet program. Hvis det løser problemet, bør du kontakte produsenten av den programvaren som skapte problemet.
Skriveren brukes med en tom fargeblekkpatron installert.	Bytt ut fargeblekkpatronen, slå skriveren av og slå den på igjen. Vær oppmerksom på at eventuelle data sendt til skriveren vil gå tapt. Se avsnittet "Skrive ut med en tom fargeblekkpatron" på side 7-8.

Utskriftshastigheten er ikke som forventet.

Årsak	Det du bør gjøre
Fargeoppløsningen og mengden farge brukt i dokumentet kan være for høye.	Hvis du tenker nøye gjennom bruken av farger og oppløsning kan dette hjelpe deg å optimalisere utskriftstiden. Les mer om dette i avsnittet "Øke utskriftshastigheten" senere i dette kapitlet. Merk: <i>Utskrift med høy oppløsning og fargeutskrift øker antallet data som skal behandles ganske betydelig. Disse to faktorene har størst innvirkning på utskriftshastigheten.</i>

Noe er galt eller noe mangler på siden.

Årsak	Det du bør gjøre
Det er oppstått et ukjent problem.	Trekk grensesnittkabelen ut av datamaskinen og prøv selvtesten beskrevet tidligere i dette kapitlet.
Skriververdiene i brukerprogrammet ditt er feilaktige.	Justér skriververdiene i programmet ditt, og skriv ut på nytt.
Grensesnittkabelen er ikke plugget inn godt nok.	Sjekk at kabelen er riktig koblet til skriveren og til datamaskinen.
Dataoverføringshastigheten tilsvarer ikke datamaskinens overføringshastighet.	Angi Parallel I/F-modus til Normal i modus for standardinnstilling. Les om endring av utskriftsinnstillinger.

Programvareverdiene overstyrer verdiene i modus for standardinnstillinger.	Forsøk alltid å gjøre innstillinger i programvaren din først. Hvis det er umulig, bruk skriverdriveren. Hvis det også er umulig, bruk modus for standardinnstillinger.
--	--

For DOS-brukere:

Nettverks I/F-modus er angitt som Off (Av).	Sett Nettverks I/F-modus to On (På) i modus for standardinnstillinger. Du kan lese i Vedlegg A, "Endre skriverinnstillinger" om hvordan du går inn i modus for standardinnstillinger.
---	---

Skjermbildet New Hardware Found (Ny maskinvare funnet) kommer opp selv om programvaren for skriveren allerede er installert.

Årsak	Det du bør gjøre
Feilen kan oppstå når du bruker Windows 95.	Klikk på knappen Do not install a driver (Windows will not prompt you again) - Installer ingen driver - Windows gir deg ingen flere ledetekster - og klikk så OK.

Skrivehodene flyttet seg helt uventet til posisjonen for bytte av blekkpatroner

Årsak	Det du bør gjøre
Renseknappen Y eller X ble trykket inn mens B - eller A - lysene blinket eller var tent.	En eller begge blekkpatroner er halvtomme eller tomme. Bytt blekkpatroner som forklart på side 7-2.

Papirhåndtering

Papiret trekkes ikke frem fra arkmateren som det skal.

Årsak	Det du bør gjøre
Det er fylt for mange ark i arkmateren.	Ta papirbunken ut av materen, fjern noen ark og legg bunken tilbake i materen. Før du fyller papir, må du sjekke hvor mye papir du kan fylle i arkmateren. Se kapittel 5.
Kantføringen er ikke riktig innstilt.	Justér kantføringene opp mot papirbunken. Se "Fylle papir" i kapittel 3.
Papiret er stoppet opp i papirbanen.	Trykk på E -knappen innlasting / utmating. Skriveren laster papiret som satt fast og gjenopptar utskriften. Hvis problemet vedvarer, åpne skriverdekslet og trekk forsiktig ut alt papiret som sitter fast. Legg det tilbake i arkmateren og trykk på E -knappen innlasting / utmating. Skriveren fortsetter å skrive.
Papirbunken passer ikke inn under føringstappen på innersiden av den venstre kantføringen.	Fyll papiret på nytt slik at det passer inn under føringstappen. Se "Fylle papir" i kapittel 3.
Papiret er skrukket eller brettet.	Bruk glatt, uskadet papir.
Papiret er gammelt eller krøllet.	Bruk kun nye, glatte papirark.
Papirstørrelsen er ikke kompatibel med skriveren.	Bruk papir som oppfyller papirkravene for denne skriveren.

Skriveren laster inn mer enn ett ark av gangen.

Arsak	Det du bør gjøre
Det er fylt for mange ark i arkmateren	Ta papirbunken ut av materen, fjern noen ark og legg bunken tilbake i materen. Før du fyller papir, må du sjekke hvor mye papir du kan fylle i arkmateren. Se kapittel 5.
Kantføringene er ikke riktig innstilt.	Justér føringene mot papirbunken. Se "Fylle papir" i kapittel 3.
Papiret er for tynt.	Forsikre deg om at papiret oppfyller papirkravene for denne skriveren.

Papiret er krøllet når det mates ut.

Årsak	Det du bør gjøre
Papiret er fuktig.	Lagre ikke papiret i fuktige miljøer. Lagre papiret i originalemballasjen.

Papiret kommer ikke helt ut av skriveren.

Årsak	Det du bør gjøre
Papiret er for langt.	Trykk på E -knappen innlasting / utmating for å skyve papiret helt ut. Bruk papir som oppfyller skriverens papirkrav.

Det er ofte problemer med papirmating eller papirstopp.	
--	--

Årsak	Det du bør gjøre
Papirarkene klistrer seg sammen.	Lufte papirbunken og sørg for at arkene ligger kant i kant før du legger dem i materen.
Papiret er for tynt eller grovt.	Forsikre deg om at papiret oppfyller papirkravene for denne skriveren. Se "Papir" i Vedlegg A.
Det er for mange ark i arkmateren.	Og kapittel 5 for å se hvor mye papir du kan fylle opp arkmateren med.
Utskriftssiden på arkene ligger ikke i riktig retning.	Prøv å snu papirbunken i arkmateren. De fleste papirpakkene viser utskriftssiden av arkene med en pil i kortenden av pakken. Forsikre deg om at papiret er lastet med utskriftssiden opp.

Utskriftskvalitet

Utskriftsbildet har "huller" eller bleke områder.

Årsak	Det du bør gjøre
Dysene på skrivnehodene er tilstoppet.	Rengjør skrivnehodene. Se "Rense skrivnehodet" senere i dette kapitlet.
Papirkvaliteten er blitt dårligere fordi papiret er blitt gammelt.	Bruk nytt papir.
Innstillingene av skriverdriveren er muligens ikke riktige.	Velg Automatic (Automatisk) i skriverdriverens Hovedmeny (Windows) eller dialogboks Print (Skriv ut) (Macintosh), og forsikre deg om at verdien for Media Type (Papirtype) er riktig for den typen papir du har fylt i skriveren.
For DOS-brukere:	
Economy-modus (Økonomi) er stilt inn på On (På) i modus for default settings (standardinnstillinger).	Slå av Economy-modus i modus for standardinnstillinger. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, les om endring av skriverinnstillinger.

Bildeutskriften er uskarp.

Årsak	Det du bør gjøre
Papiret er fuktig.	Lagre ikke papiret i fuktige miljøer. Lagre papiret i originalemballasjen.
Innstillingene av skriverdriveren er muligens ikke riktige.	Velg Automatic (Automatisk) i skriverdriverens Hovedmeny (Windows) eller dialogboks Print (Skriv ut) (Macintosh), og forsikre deg om at verdien for Media Type (Papirtype) er riktig for den typen papir du har fylt i skriveren.

Innstillingen for Ink (Blekk) i skriveren er satt til COLOR (Farge) til tross for at skriveren brukes med en tom fargeblekkpatron installert.	Velg BlāCK (Svart) for verdien Ink (Blekk) i skriverdriveren. Se "Skrive ut med en tom fargeblekkpatron" på side 7-8. Bytt ut fargeblekkpatronen.
---	--

For DOS-brukere:

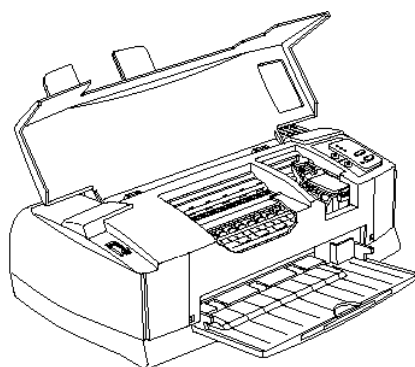
Innstillingen av utskriftsretning er satt til Bi-D i modus for standardinnstilling	Still den på Uni-D i modus for standardinnstilling. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, les om endring av skriverinnstillinger.
--	---

Bildeutskriften har flekker.

Årsak	Det du bør gjøre
Papiret du har lagt inn er for tykt.	Åpne skriverdekselet og sett justeringsspaken til "+". Se kapittel 5 "Utskrift på spesialpapir"
Det ble fylt spesialpapir uten bunnark eller et vanlig papirark under selv om det alltid må lastes inn enten med bunnarket eller med et vanlig papirark i bunnen.	Legg inn bunnplaten eller et ark vanlig papir under spesialpapiret. Se kapittel 5 "Utskrift på spesialpapir" eller veiledningen på pakken.
Det er lastet inn flere ark med EPSON glanset film med fotokvalitet.	Legg inn den glansete filmen ett ark av gangen og pass på at bunnarket eller et ark vanlig papir ligger i bunnen. Hvis du har behov for å laste inn flere ark med glanset fil av gangen, pass på at du aldri legger inn mer enn 30 ark, at du legger bunnarket eller et vanlig papirark i bunnen og at du angir toppmargen på siden til 30 mm eller mer.
Dysene på skrivehodet er tilstoppet.	Rengjør skrivehodet. Se "Rengjøre skrivehodet" senere i dette kapitlet.

Det er lekket ut blekk på valsen.

Tørk av innsiden på skriveren med en myk og tørr klut, som vist nedenfor.



W Advarsel:

Vær forsiktig så du ikke berører drivverket inne i skriveren.

Bildeutskriften har hvite vannrette linjer	
---	--

Årsak	Det du bør gjøre
Dysene på skriveshodene er tilstoppet.	Rengjør skriveshodene. Se "Rense skriveshodene" senere i dette kapitlet
Blekknivået i en av blekkpatronene er lavt.	Sjekk på kontrollpanelet om enten B - eller A -lyset tomt for blekk blinker, og bytt ut den patronen som må byttes.
Alternativet MicroWeave er ikke valgt i skriverdriveren.	Slå MicroWeave eller MicroWeave Super på i skriverdriveren.
Verdiene for Media Type (Papirtype) i skriverdriveren er feilaktige.	Forsikre deg om at verdien for Media Type (Papirtype) er riktig for den typen papir du har fylt i skriveren.

**Loddrette og vannrette utskriftslinjer er ikke avpasset.
Det kommer frem hvite striper mellom farge- og svart/hvitt-grafikk**

Årsak	Det du bør gjøre
Skrivehodene er ikke justert.	Justér skrivehodene med hjelpeprogrammet for justering. Se "Justere skrivehodene" senere i dette kapitlet.
Utskriftsposisjonen er ikke avpasset.	Forsikre deg om at du ikke har valgt alternativet High Speed (Høy hastighet) i skriverdriveren.
<i>For DOS-brukere:</i>	
Innstillingen av utskriftsretning er satt til Bi-D i modus for standardinnstilling	For å få bedre utskriftskvalitet, still utskriftsretningen på Uni-D i modus for standardinnstilling. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, les om endring av skriverinnstillinger

Utskriftskvaliteten er ikke som forventet.

Årsak	Det du bør gjøre
Det papiret du har lastet inn er ikke det samme som papiret valgt i brukerprogrammet eller skriverdriveren.	Forsikre deg om at du har lastet inn riktig papir i skriveren og at du har valgt samme papirtype i brukerprogrammet og/eller programvaren for skriveren. Forsikre deg om at du bruker papir som oppfyller kravene for denne skriveren.
Du skriver ikke ut på riktig side av arket.	Sjekk papirpakken for å se hvilken side av arket du skal skrive ut på. Fyll så arkmateren med utskriftssiden av arkene opp.
Verdiene i skriverdriveren er ikke riktige.	Sjekk innstillingene i skriverdriveren og forsikre deg om at de er hensiktsmessige. (forts)

Hvis de er riktige, bør du sjekke brukerprogrammet ditt fordi enkelte verdier bli overstyrt av verdiene i brukerprogrammet.

Du kan lese mer om innstilling av skriverdriveren i hjelp på skjermen når du bruker Windows, eller i kapittel 5 når du bruker Macintosh.

For DOS-brukere:

Innstillingen av utskriftsretning er satt til Bi-D i modus for standardinnstilling

For å få bedre utskriftskvalitet, still utskriftsretningen på Uni-D i modus for standardinnstilling. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, les om endring av skriverinnstillinger

Fargene er ikke som forventet.	
---------------------------------------	--

Årsak	Det du bør gjøre
Dysene på skrivehodene er tilstoppet.	Rengjør fargeskrivehodet. Se "Rense skrivehodene" senere i dette kapitlet.
Svart blekk er valgt i skriverdriveren.	Endre valget av Ink (Blekk) til Color (Farge).
Papiret er ikke lastet inn med utskriftssiden opp.	Sjekk at papiret ligger med utskriftssiden opp.
Innstillingen for Media Type (Papirtype) passer ikke til papiret du har lastet.	Endre innstillingen for Media Type i skriverdriveren slik at den passer til papiret. Last inn papir som passer til papirtypen du valgte i skriverdriveren.

Skrivehodedyksen for en av blekkfargene er tilstoppet.	Rengjør skrivehodet. Se "Rense skrivehodene" senere i dette kapitlet.
ICM (Windows)- eller ColorSync (Macintosh)-innstillingen i driveren passer ikke for dokumentet.	Velg Automatic (Automatisk) modus i skriverdriveren.
Skriveren og skjermen din er ikke riktig kalibrert for fargetilpasning.	Se brukerveiledningene for programvaren for bilderedigering og for skjermen din. Der finner du flere opplysninger om hvordan du kalibrerer systemet for fargetilpasning.
For di skjerner og skrivere produserer farger på forskjellige måter, er de fargene som skrives ut ikke alltid nøyaktig maken til fargene på skjermen.	Se vedlegg A "Tips for fargeutskrift."

Fargene er ikke spesielt levende

Årsak	Det du bør gjøre
Bildet ble skrevet ut på den gale siden av EPSON blekkstrålepapiret.	Forsikre deg om at du skriver ut på den bestrøkne siden av arket. Hvis nødvendig, snu arket og prøv igjen. Blir utskriften ikke bedre nå, bør du rense skrivehodene som beskrevet senere i dette kapitlet.
Innstillingen av Media Type (Papirtype) passer ikke til det papiret som er lastet inn.	Endre innstillingen Media Type i skriverdriveren slik at den er avpasset papirtypen i skriveren, eller last inn papir som tilsvarer innstillingen av Media Type.

**Det mangler fargepunkter i utskrift av tegn eller grafikk.
Utskriften av fargebildet har "huller" eller bleke områder.**

Årsak	Det du bør gjøre
Fargeskrivehodene er tilstoppet.	Rengjør fargeskrivehodet. Se "Rense skrivehodene" senere i dette kapitlet.
<i>For DOS-brukere:</i>	
Nettverks I/F-modus er angitt som Off (Av).	Sett Nettverks I/F-modus to On (På) i modus for standardinnstillinger. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, se Vedlegg A om endring av skriverinnstillinger

**Det mangler svarte punkter i utskrift av tegn eller grafikk
Utskriften av det svart/hvite bildet er lyst eller blekt.**

Årsak	Det du bør gjøre
De svarte skrivehodedydene er tilstoppet.	Rengjør det svarte skrivehodet. Se "Rense skrivehodene" senere i dette kapitlet.

Det mangler svarte punkter i utskrift av tegn eller grafikk

Årsak	Det du bør gjøre
<i>For DOS-brukere:</i>	
Nettverks I/F-modus er angitt som Off (Av).	Sett Nettverks I/F-modus to On (På) i modus for standardinnstillinger. For å gå inn i modus for standardinnstillinger, se Vedlegg A om endring av skriverinnstillinger

Fotografiske bilder ser kornete eller grove ut.

Årsak	Det du bør gjøre
Utskriftsposisjonen er ikke avpasset.	Justér skrivehodene med programmet Print Head Alignment. Se "Justere skrivehodene" senere i dette kapitlet.
Oppløsningen i dataene for originalbildet eller oppløsningen angitt for bildet i programvaren for bilderedigering kan være for lav.	Høyne bildeoppløsningen i programvaren for bilderedigering. Husk at det tar mer tid å skrive ut bilder med høy oppløsning. Bruk av EPSONs PhotoEnhance-funksjon anbefales for utskrift av fotografier. På skriverens Hovedmeny (Windows) eller dialogboksen Print (Skriv ut) (Macintosh), klikker du på Advanced (Avansert) og velger PhotoEnhance fra innstillingslisten. Hjelpprogrammer for skriveren

Status Monitor-vinduet kommer ikke opp når du bruker Windows 95.

Årsak	Det du bør gjøre
Alternativet Enable bi-directional support for this printer (Aktiver toveis støtte for denne skriveren) er ikke valgt i vinduet Spool Settings.	Du må velge Enable bi-directional support for this printer i vinduet Spool Settings når du skal bruke Status Monitor. Du får tilgang til vinduet Spool Settings ved å klikke på knappen Start, peke på Settings (Innstillinger) og så klikke på Printers (Skrivere). Klikk med høyre museknapp på ikonet for skriveren din, og velg Properties (Egenskaper) fra nedtrekksmenyen. Klikk på fanen Details (Detaljer), og klikk så på Spool Settings. Velg Enable bi-directional support for this printer.

Når du rengjør skrivehodene med hjelpeprogrammet Head Cleaning (Rense skrivehoder), blir utskriftskvaliteten fremdeles ikke bedre.

Årsak	Det du bør gjøre
Du har prøvd å rense skrivehodene mens det var lite blekk i patronene eller de var tomme	Sjekk lysene B eller A tom for blekk. Når det er lite blekk i patronene, har hjelpeprogrammet Head Cleaning ingen virkning. Bytt blekkpatroner etter behov. Se kapittel 8.

Øke utskriftshastigheten

På samme måte som utskrifter med høy oppløsning krever mer prosessortid, tar det også lenger tid å skrive ut farger enn å skrive ut svart/hvitt fordi datamengden i et fargedokument er mye større. Av den grunn er det viktig å være selektiv når du bruker farger, hvis du også vil ha høy utskriftshastighet.

Selv om dokumentet ditt forlanger den høyeste oppløsningen og utstrakt bruk av farger, for eksempel når du skal skrive ut et sammensatt dokument ferdig til avfotografering og med fargebilder inkludert, kan det allikevel være mulig å optimalisere utskriftstiden ved å justere andre utskriftsverdier. Husk at ved å endre enkelte verdier for å øke utskriftshastigheten, kan du samtidig ende opp med dårligere utskriftskvalitet.

Tabellen nedenfor visere de faktorene som har negativ innvirkning på utskriftshastighet og -kvalitet (høyner du den ene, så reduserer du den andre).

Utskriftskvalitet Utskriftshastighet	Lavere Raskere	Høyere Langsommere
Innstillinger i skriverdriveren		
Utskriftskvalitet	Økonomi	SuperFine -1440 ppt
MicroWeave (Super)	Av	På
Høy hastighet	På	Av
Halvtoning	Ingen halvtoning	Feilutjevning
Finest Detail (Skarpeste detaljer)	Av	På
Datakarakteristika		
Bildestørrelse	Liten	Stor
Oppløsning	Lav	Høy

Tabellen nedenfor viser faktorer som kun har med utskriftshastighet å gjøre.

	Utskriftshastighet	
	Raskere	Langsommere
Innstillinger i skriverdriveren		
Blekk	Svart	Farge
Sortering*	Av	På
Reversere arket*	Av	På
Rotere arket*	Av	På
Datakarakteristika		
Fargediversitet	Gråtoneskala**	Full farge
Maskinvareressurser		
Systemhastighet	Rask	Langsom
Ledig plass på harddisk	Mye	Lite
Ledig plass i minne	Mye	Lite

	Utskriftshastighet	
	Raskere	Langsommere
Programvarestatus		
Brukerprogrammer kjørt	Ett	Flere

* Benevnelse varierer avhengig av programvaren for skriveren og den brukerprogramvaren du benytter.

** Gråtoneskala betyr bruk av kun svart blekk for utskrift av forskjellige nyanser av grått, fra helt svart til helt hvitt.

Bruke hastighet og fremdrift (kun for Windows 95)

Lar deg foreta visse innstillinger m.h.t. systemets utskriftshastighet via dialogboksen Speed & Progress (hastighet og fremdrift).

Du kan gå inn i dialogboksen Speed & Progress (hastighet og fremdrift) ved å dobbeltklikke på ikonet Min datamaskin, dobbeltklikke på ikonet Skriver, klikke med høyre museknapp på ikonet for skrivern din, og så velge Properties (Egenskaper). Drivervinduet kommer frem. Klikk på fanen Utility (Tilbehør) og klikk så på knappen Speed & Progress (hastighet og fremdrift).

High Speed Copies (Hurtigutskrift)

Slå på High Speed Copies (Hurtigutskrift) hvis du ønsker hurtig utskrift av flere eksemplarer.

Aktivere EPSON Printer Port (skriverport)

Vil du overføre data med større hastighet til EPSON skrivere, kan du slå på EPSON Printer Port (skriverport).

DMA Transfer (DMA-overføring)

Ved å bruke DMA-overføring til å sende utskriftsdata til datamaskinen kan muligens øke utskriftshastigheten. Dette er kun tilgjengelig på datamaskiner som har en parallellport som støtter ECP-modus. Håndboken for datamaskinen vil ha opplysninger om hvorvidt den støtter ECP-modus og DMA-overføring.

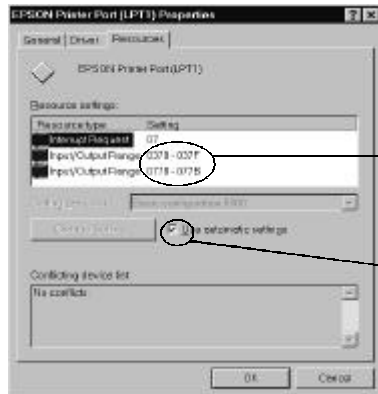
Vil du gjøre DMA-overføring tilgjengelig, se nedenfor.

1. Hvis det kommer frem en melding i dialogboksen Speed & Progress (hastighet og fremdrift), sammenlign den med tabellen nedenfor.

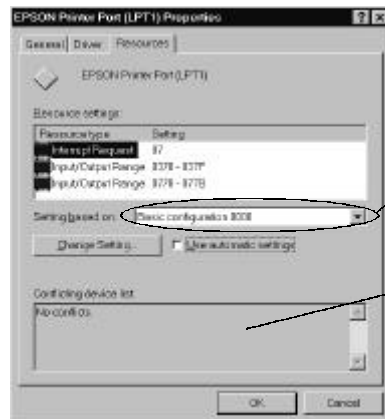
Melding	Handling
Overføring ved høy hastighet (DMA) aktivert (High Speed (DMA) Transfer enabled)	DMA-overføring er allerede aktivert. Klikk OK for å lukke dialogboksen.
For større overføringshastighet, bruk DMA-overføring. (For higher data transfer rates, use DMA transfer)	Gå til punkt 4.
<Ingen melding>	Systemet ditt kan ikke bruke DMA-overføring. Hvis du imidlertid forandrer parallellportinnstillingen til ECP eller Enhanced ved hjelp av datamaskinens BIOS oppsettprogram, er det mulig at du kan bruke DMA-overføring. Slå opp i håndboken for datamaskinen eller rådspør datamaskinprodusenten. Merk: <i>Før du kjører BIOS oppsettprogram må du avinstallere programvaren for skriveren. Når du har kjørt oppsettprogrammet, installerer du skriverprogramvaren på nytt.</i>

2. Dobbelklikk ikonet Min datamaskin og dobbelklikk Kontrollpanelet.
3. Dobbelklikk System-ikonet og klikk på fanen Device Manager (Enhetsbehandling).
4. Dobbelklikk ikonene for portene (COM og LPT) og dobbelklikk LPT1. Hvis du har koblet skriveren til en annen port enn LPT1, dobbelklikk det aktuelle port-ikonet.

5. Klikk på fanen Resources (Ressurser) og klikk på avkrysningsboksen Use automatic setting (Bruk automatisk innstilling). Noter adressene for Input/Output Range som vises i boksen Resource settings (Ressursinnstillinger)



6. Velg en grunnleggende konfigurasjon på listen Settings based on som bruker de samme Input/Output Range adressene som du noterte i steg 5, og forviss deg om at kanalen Direct Memory Access og Interrupt Request numrene er tildelt og vist. Bekreft også at listeboksen Conflicting Devices viser NO konflikts (Ingen konflikter)



7. Klikk OK for å lagre innstillingene.
8. Åpne dialogboksen Speed & Progress (hastighet og fremdrift) igjen for å bekrefte at DMA-overføring er aktivert.

Merk:

Det er mulig at di ikke kan bruke at DMA-overføring på enkelte datamaskiner selv om du har gjort innstillingene som er forklart ovenfor. Be din datamaskinprodusent om informasjon om hvorvidt du kan bruke DMA-overføring på din datamaskin. (DMA - direct memory access, direkte tilgang til minne.)

Rense skrivehodene

Hvis du synes at bildeutskriften er uventet blek eller det mangler punkter i bildet du har skrevet ut, kan det være mulig for deg å løse problemet ved å rense skrivehodene og dermed sikre at dysene avgir blekk på riktig måte.

Du kan rense skrivehodene fra datamaskinen din med hjelpeprogrammet Head Cleaning i programvaren for skriveren.

Hvis du bruker DOS eller du ikke har mulighet til å rense skrivehodene med dette hjelpeprogrammet, kan du bruke skriverens kontrollpanel i stedet.

Merk:

- Rengjøring av skrivehodene forbraker blekk. Unngå unødig blekkforbruk ved kun å rense skrivehodene hvis utskriftskvaliteten blir dårligere.*
- Bruk hjelpeprogrammet Nozzle Check (Dysekontroll) får å få bekreftet at skrivehodene trenger rengjøring.*
- Ikke begynn å kjøre programmet for å rense skrivehodet eller kontrollere dysene mens du skriver ut - det kan ødelegge utskriften.*

Når du skal rense skrivehodene, går du frem slik:

For Windows-brukere

1. Når du rengjør det svarte skrivehodet må du forsikre deg om at B - lyset tom for blekk er slått av. Når du rengjør fargeblekkhodet, må A -lyset tom for blekk være slått av.

Merk:

Skift ut blekkpatronen hvis den er tom eller nesten tom for blekk før du renser skrivehodene.

2. Gå inn i menyen for skriverdriverinnstillinger som beskrevet i kapittel 4.
3. Klikk på fanen Utility (Hjelpeprogrammer) og klikk på knappen Head Cleaning (Rense skrivehodet).
4. Følg instruksene på skjermen.

Mens skriveren utfører rengjøringssyklusen, blinker strømlyset P. Det tar ca. to minutter å rengjøre hvert skrivehode.

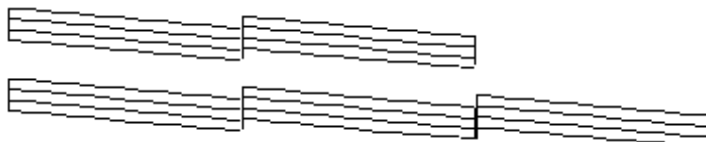
Forholdsregel:

C *Slå aldri skriveren av mens strømlyset P blinker. Gjør du det, kan du skade skriveren.*

5. Når strømlyset P slutter å blinke, klikker du på Print Nozzle Check Pattern (Kontrollmønster skrivedyse) i dialogboksen Head Cleaning og bruker mønsteret for å få bekreftet at hodene er rene samt for å tilbakestille rengjøringssyklusen.

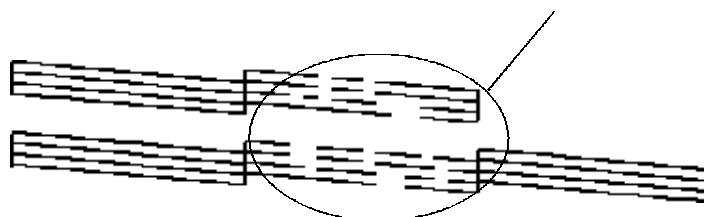
Kontrollmønster for dysene:

Riktig mønster



Skrivehodene bør renses

segmenter mangler



Eksemplet ovenfor er i svart/hvitt, men det reelle kontrollmønsteret skrives i farger.

Hvis du ser av kontrollmønsteret at det mangler segmenter i teststrekene, kan det være nødvendig å gjenta rengjøringen av dysene og kjøre ut kontrollmønsteret igjen.

Hvis utskriftskvaliteten ikke er blitt bedre etter at du har gjentatt denne prosessen fire eller fem ganger, kan du prøve de andre anbefalingene i dette kapitlet. Hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er blitt bedre, bør du kontakte forhandleren.

For Macintosh-brukere

1. Når du rengjør det svarte skrivehodet må du forsikre deg om at B -lyset tom for blekk er slått av. Når du rengjør fargeblekkhodet, må A -lyset tom for blekk være slått av.

Merk:

Skift ut blekkpatronen hvis den er tom eller nesten tom for blekk før du renser skrivehodene.

2. Gå inn i menyen Utility (Hjelpeprogrammer) fra dialogboksen Print (Skriv ut)
3. Klikk på knappen Head Cleaning.
4. Følg instruksene på skjermen.

Mens skriveren utfører rengjøringssyklusen, blinker strømlyset P. Det tar ca. to minutter å rengjøre hvert skrivehode.

Forholdsregel:

C *Slå aldri skriveren av mens strømlyset P blinker. Gjør du det, kan du skade skriveren.*

5. Når strømlyset P slutter å blinke, klikker du på knappen Confirmation (Bekreftelse) dialogboksen Head Cleaning for å skrive ut et kontrollmønster for dysene samt for å tilbakestille rengjøringssyklusen. Se et eksempel på kontrollmønsteret for dysene på side 8-34.

Hvis du ser av kontrollmønsteret at det mangler segmenter i teststrekene, kan det være nødvendig å gjenta rengjøringen av dysene og kjøre ut kontrollmønsteret igjen.

Hvis utskriftskvaliteten ikke er blitt bedre etter at du har gjentatt denne prosessen fire eller fem ganger, kan du prøve de andre anbefalingene i dette kapitlet. Hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er blitt bedre, bør du kontakte forhandleren.

Justere skrivehodene

Hvis du oppdager dårlig samstilling av loddrette og vannrette streker, er det kanskje mulig for deg å løse disse problemene fra datamaskinen din med hjelpeprogrammet Print Head Alignment (Justering av skrivehoder) i programvaren for skriveren.

DOS-brukere kan ikke justere skrivehodene med dette hjelpeprogrammet.

Merk:

Du må ikke starte programmet for justering av skrivehodet mens skriveren holder på å skrive ut, ellers vil utskriften bli ødelagt.

For Windows-brukere

1. Forsikre deg om at det er papir i arkmateren.

C Forholdsregel:
Bruk papir som er minst 210 mm bredt, for eksempel A4-papir lastet med kortenden først, ellers vil skrivehodene sprute blekk direkte på valsen, og da kan alle senere dokumenter du skriver ut få blekkflekker.

2. Gå inn i menyen for skriverdriverinnstillinger som beskrevet i kapittel 4.
3. Klikk på fanen Utility (Hjelpeprogrammer) og klikk på knappen Print Head Alignment (Justering av skrivehodet).
4. Følg instruksene på skjermen for justering av skrivehodet.

For Macintosh-brukere

1. Forsikre deg om at det er papir i arkmateren.

C Forholdsregel:
Bruk papir som er minst 210 mm bredt, for eksempel A4-papir lastet med kortenden først, ellers vil skrivehodene sprute blekk direkte på valsen, og da kan alle senere dokumenter du skriver ut få blekkflekker.

2. Velg Utility (Hjelpeprogrammer) fra dialogboksen Print (Skriv ut). Der ser du dialogboksen Utility
3. Klikk på knappen Print Head Alignment (Justering av skrivehoder).
4. Følg instruksene på skjermen for justering av skrivehodene.

Problemer med blekkpatronen

Hvis utskriftskvaliteten ikke forbedrer seg etter rengjøring og justering av skrivehodene, kan det være nødvendig å bytte ut den ene eller begge blekkpatronene.

Hvis du vil skifte ut en blekkpatron før B eller A lyset for tom blekkpatron begynner å blinke eller tennes, går du frem som forklart nedenfor.

Hvis B eller A lyset for tom blekkpatron begynner å blinke eller tennes, bytt ut den tomme blekkpatronen som beskrevet i "Bytte blekkpatron" på side 8-2.

C Forholdsregel:
Når du først har fjernet en blekkpatron blir den ubrukelig og kan ikke settes inn igjen, selv om det er blekk igjen i den.

1. Forsikre deg om at skriveren er slått på.

2. Senk mottaksbrettet foran på skriveren. Hold tappen på skriverdekselet mens du åpner dekselet. Du ser nå renseknappene Y og X.
3. Hold begge renseknappene Y og X inne i mer enn tre sekunder, til skrivehodene flytter seg litt mot venstre. Dette er utskiftningsposisjonen for den svarte blekkpatronen. Strømlyset P blinker.

Hvis du vil bytte ut fargeblekkpatronen, trykker du renseknappen X igjen etter at skrivehodene har flyttet seg. Skrivehodene flytter seg nå til utskiftningsposisjonen for fargeblekkpatronen.

C Forholdsregel
Flytt ikke skrivehodene manuelt . Trykk alltid én av renseknappene, Y eller X, når du flytter hodene, ellers kan du skade skriveren.

Merk:

Skriveren flytter automatisk skrivehodene tilbake i hjemmeposisjon (ytterst til høyre) etter 60 sekunder hvis du ikke har startet prosessen.

4. Fullfør utskiftningen av blekkpatronen som forklart fra og med punkt 4. i “Bytte blekkpatron” på side 7-2.

Avinstallere skriverprogrammet (kun for Windows 95)

Hvis du trenger å avinstallere EPSON skriverdriver og hjelpeprogrammene for Windows 95, går du frem slik:

1. Dobbelklikk på ikonet Min datamaskin og dobbelklikk på ikonet Kontrollpanel.
2. Dobbelklikk på Add/Remove Programs (Legg til/Fjern programmer)
3. Velg Epson Printer Software for å avinstallere skriverdriveren, eller velg EPSON Status Monitor 2 for å avinstallere hjelpeprogrammet på listen over programvare.
4. Klikk på Add/Remove. Hvis du avinstallerer programvare for skriveren, kommer en dialogboks til syne og du må velge skriverikonet for skriveren du ønsker å avinstallere.
5. Følg instruksene på skjermen når du avinstallerer programvare.

Kontakte senteret for kundestøtte

Hvis skriveren din ikke fungerer som den skal og du ikke klarer å løse problemene med feilsøkningsprosedyrene i denne håndboken og med hjelp på skjermen, bør du be om hjelp fra EPSONs senter for kundestøtte.

Vi vil kunne hjelpe deg meget raskere hvis du kan gi oss nøyaktig disse opplysningene:

Skriverens serienummer:

(Du finner skiltet med serienummeret på baksiden av skriveren)

Skrivermodell:

Merke og modell for datamaskinen din:

Versjon av skriverprogramvaren:

(Klikk About (Om) i skriverdriverens hovedmeny)

Den versjonen av Windows (95, 3.1, NT osv.) du nå bruker:

Versjon av brukerprogrammer du vanligvis bruker med skriveren:

World Wide Web

Hvis du kan koble deg til Internett og har en Web Browser (web-leser), får du tilgang til Epsons World Wide Web-side på <http://www.epson.com>. Her finner du informasjon om de siste EPSON-produkter, programvaredrivere, samt svar på de spørsmål som oftest stilles.

Faxon Epson

Ta kontakt med Faxon EPSON tilbakefaksingstjeneste for kundestøtteinformasjon, inklusive tips om feilsøking, bryterinnstillinger og informasjon om drivere.

Når du vil bruke Faxon Epson, ringer du +44 1442 227332 fra en tastetelefon. Du blir bedt om å følge en enkel rutine for registrering av det dokumentet du ønsker. Når du har lagt inn ditt eget telefon- og telefaksnummer, fakser Faxon EPSON en kopi av dokumentkatalogen til telefaksen din.

Når du har funnet de dokumentene du trenger i katalogen, ringer du Faxon EPSON en gang til og legger inn dokumentenes ID-numre. Dokumentene blir så automatisk fakset til deg.

Bulletin Board Service (Oppslagstavle) for nyeste drivere og hjelpeprogrammer

Ring Epson Bulletin Board Service på +44 1442 227479 og få opplysninger om de nyeste skrivere og hjelpeprogrammer. Det er ikke nødvendig å være medlem. Forsikre deg om at kommunikasjonsprogramvaren din er satt til 8 databits, 1 stoppbit, ingen paritetsbit, ANSI terminalmodusemulering og en modemhastighet på opptil 28,8 Kbps. Nedlastingsprotokoller støttet inkluderer XModem, YModem og Zmodem. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen som fulgte med kommunikasjonsprogramvaren din.

Når du kobler deg til Oppslagstavlen for første gang blir du bedt om å oppgi navn, firmanavn, telefonnummer og et passord (som du selv kan velge).

Kunde- og garantistøtte

Vår avdeling for Kunde- og garantistøtte kan kontaktes ved å ringe 0870 163 7766 i Storbritannia eller 0044 0870 163 7766 fra andre land. Avdelingen kan gi deg disse tjenestene:

- Teknisk informasjon om installasjon, konfigurering og drift av EPSON- produktene dine.
- Sørge for EPSON- produkter med feil blir reparert i garantiperioden.

Det finnes en fullstendig liste over tjenester innbefattet i EPSON kunde- og garantistøtte på Internett- sidene i <http://www.epson.co.uk/support/> og på Faxon EPSON tilbakefaksingstjeneste i dokument nr. 5085.

Opplysningstjeneste før salg

Opplysningstjenesten kan kontaktes ved å ringe 0800 220546 i Storbritannia eller 1 800 409132 fra Irland (Eire), ved å fakse 01442 227271 i Storbritannia eller 0044 1442 227271 fra Irland (Eire), og via E-post på info@epson.co.uk. De kan være behjelpelig med følgende informasjon:

- Informasjon før salg og litteratur om de nyeste EPSON-produktene (også tilgjengelig på våre Internett-sider på <http://www.epson.co.uk>).
- Hvor du kan kjøpe ekte EPSON forbruksprodukter, tilbehør og tilleggsutstyr.

Vedlegg A

A

Tips for fargeutskrift

En innføring i farger	A-2
Bildeoppløsning og bildestørrelse	A-5
En innføring i fargedokumenter	A-7

En innføring i farger

Dette avsnittet beskriver fargenes grunnleggende faktorer, forholdene mellom farger og hvordan du bruker farger til å høyne kvaliteten på dokumentene du skriver ut.

Fargenes faktorer

Farge består av tre faktorer: Hue (Farge), Saturation (Metning) og Brightness (Lysstyrke).

Hue	Navnet på fargen, for eksempel rød, blå eller fiolett. Den sirkelen som representerer forholdene mellom alle farger kalles en "hue circle" (fargesirkel).
Saturation	Fargens styrke. Dette representerer mengden med grått i forhold til fargen.
Brightness	Forholdet mellom lyse og mørke toner i fargen.

Metoden for gjengivelse av disse egenskapene kalles "the Munsell renotation color system". Både "hue circle" og "Munsell renotation color system" er til hjelp i forståelsen av fargenes egenskaper. Les også Color Guide (Veiledning i farger).

Synkronisere skjermfarger og utskriftsfarger

Skriveren produserer bilder ved å skrive ut ørsmå mønstre av blekkpunkter på papir. Den bruker fargene cyan (C), magenta (M), gul (Y) og svart (K) for å skape en sammensmeltningseffekt som får deg til å tro at du ser millioner av farger. Denne typen farger, laget med pigmenter som absorberer noen lysfarger og reflekterer andre, kalles subtraktiv.

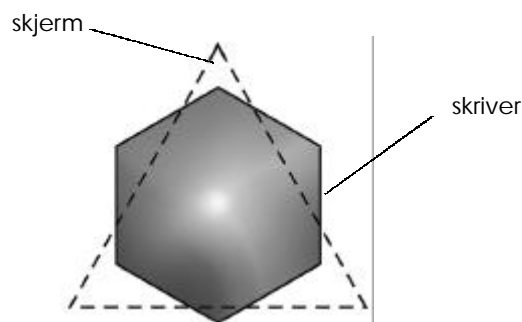
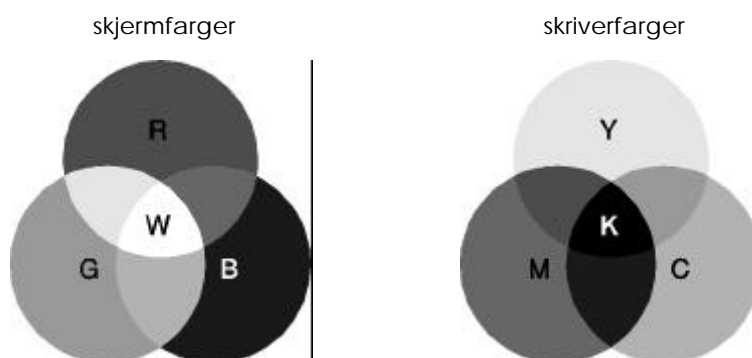
Merk:

I teorien burde ren cyan, magenta og gul produsere svart, mens de i realiteten produserer en mudret brunfarge og må kombineres med svart blekk for å oppnå ekte svart (K).

Skjermen produserer bilder ved å belyse fargefosforer på skjermen med en elektronisk pistol. (Et fosfor er et grunnstoff som avgir lys ved bestråling.) Hvert skjermepunkt (pixel) har tre fargede fosforer: Rødt (R), grønt (G) og blått (B).

Fordi skriveren og skjermen produserer fargebilder på forskjellige måter, og også fordi det er forskjell mellom det fargeregisteret skjermen produserer og stiller til rådighet og det skriveren tilbyr, er ikke bildet på skjermen alltid helt maken til utskriften. Hvis du ønsker å justere, eller kalibrere, fargeutskriften slik at den blir mer lik skjermfargene, vil du antagelig måtte eksperimentere med verdiene i skriverdriveren.

I tillegg kan du få programvare for fargebehandling fra en rekke produsenter av programvare og skjermer, som hjelper deg til å avstemme fargene i skjerm og utskrift så meget som mulig. Les om fargeavstemming i brukerveiledningen for programvaren for billedredigering.



Det fargeregisteret som kan vises frem:

Merk:

Når du skriver ut et skannet bilde kan det være vanskeligere å avstemme farger. Fordi skannere lager de originale bildedataene ved hjelp av CMYK, blir dataformatet i bildet ditt endret to ganger.

Fargeutskriftsprosessen

En skriver produserer fargebilder ved å skrive ut ørsmå mønstre av fargepunkter ved hjelp av CMYK-fargene nevnt i forrige avsnitt. Fordi svært mange blekkstråleskrivere ikke kan skrive ut forskjellige sjatteringer av de tre primærfargene, må de bruke en halvtonemetode for å kunne gjengi millioner av farger eller fargeoverganger. Se nedenfor.



De vanligste halvtonemetodene er punktblending og feilutjevning.

Dithering (punktblending)

Dithering organiserer de individuelle punktene i forskjellige blekkfarger i velordnede mønstre for å skape et inntrykk av nøytrale farger. Metoden egner seg for utskrift dokumenter som inneholder store områder med ubrutte farger, for eksempel stolpediagrammer og grafiske fremstillinger.

Error diffusion (feilutjevning)

Feilutjevning plasserer individuelle punkter i forskjellige farger helt vilkårlig, for å skape et inntrykk av nøytrale farger. Gjennom vilkårlig plassering av punkter kan skriveren komme frem til glimrende farger og raffinerte fargeoverganger. Denne metoden passer godt til utskrift av dokumenter som inneholder grafikk eller fotografier med mange små detaljer.

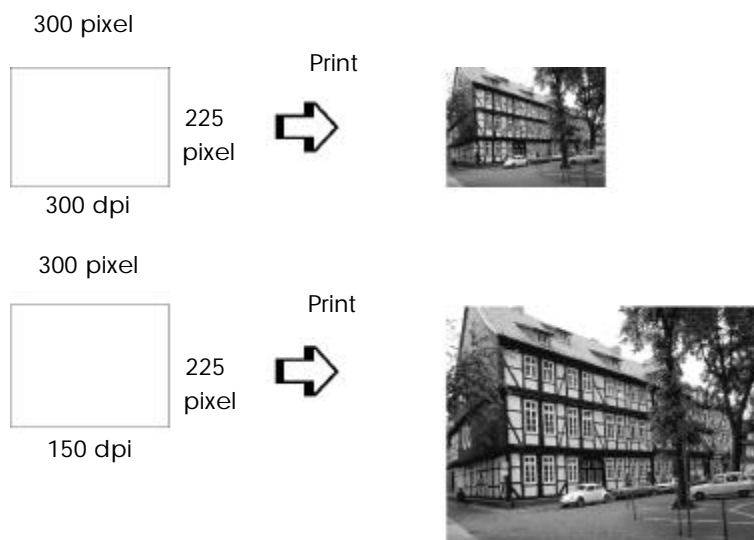
Bildeoppløsning og bildestørrelse

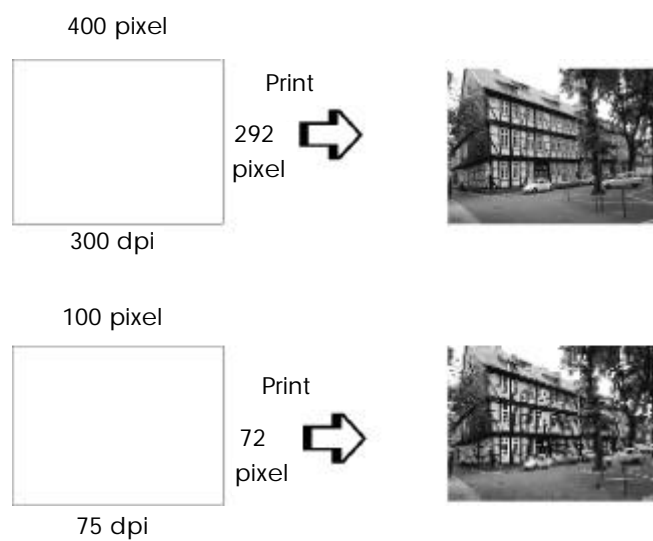
Oppløsningen i originalbildet påvirker utskriftskvaliteten. Generelt kan man si at jo høyere oppløsning, dess bedre utskriftskvalitet. Husk imidlertid at jo høyere oppløsningen er, dess lenger tar det å behandle og skrive ut et dokument.

Generelt er størrelsen på utskriftsbildet omvendt proporsjonal med bildeoppløsningen, som vist nedenfor. Omvendt, jo mindre bildet er, dess høyere er bildeoppløsningen.

Merk:

Noen brukerprogrammer har en funksjon som kan korrigere dette forholdet.





Fordi det å øke bildestørrelsen betyr å minske bildeoppløsningen, må du passe på at utskriftskvaliteten eller fargetonen ikke blir forringet når du jobber med bilder som “limes inn” i dokumenter laget med programvare for tekstbehandling. Hvis du vil unngå problemer med utskriftskvalitet og fargetoner, bør du endre bildets størrelse og oppløsning i grafikkprogrammet før du kopierer det inn i dokumentet ditt.

En innføring i fargedokumenter

Til hjelp når du skal bruke farger får å maksimere det inntrykket dokumentet gjør på leserne, og avgjøre faktorene hvem, hva, når, hvor, hvorfor og hvordan i fargeutskrift.

HVEM er leserne og HVA er ditt formål

Formålet med dokumentene dine er å kommunisere informasjon, meninger eller følelser til én eller flere personer, og også å oppnå resultater. Derfor må du først tenke over hvem det er som skal se denne jobben: Kunder, arbeidskamerater eller andre, og hva formålet ditt er: Gi råd, selge, tilby, osv.

For eksempel:

Et markedsføringsstilbud med store mengder sterke og lysende farger vil ikke nødvendigvis gjøre inntrykk på et konservativt revisorfirma, men derimot overbevise en produsent av musikkvideoer.

NÅR bør du bruke farger

Selv om farger kan få et hvert dokument til å se bedre ut, bør du avgjøre når farger medvirker til forståelsen av dokumentet og når de bare distraherer leseren. Av og til er det best å fremlegge en seriøs forretningsmelding uten tilleggsfarger. (Husk at svart og hvitt også er farger.)

For eksempel:

Et jobbtilbud til en potensiell medarbeider gjør seg best i svart/hvitt, mens en liste med sikkerhetsregler får mer oppmerksomhet når den er i farger.

HVOR vil farger være mest hensiktsmessige i dokumentet

Hvis du bruker farger på hver eneste side eller på hele sider, kan du være at du mister fordelene ikke bare av det inntrykket farger gjør, men simpelthen hele klarheten og lesbarheten i dokumentet. Når farger blir brukt på en konsekvent og strategisk måte, gjør de det mindre monotont å lese en tekst enn om den hadde vært bare svart og hvit.

Merk:

- Unngå å legge inn for mange fargebilder, -tabeller eller -ikoner på en side.
- Tilpass størrelsen på fargebildene slik at de ikke tar luven fra tekst eller grafikk.
- Unngå å bruke for mye farget tekst. Den er vanskeligere å lese enn svart-på-hvitt eller hvitt-på-svart.

HVORFOR bruke farger

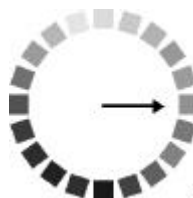
Farger gir økt interesse og klarhet, og får dokumentene til å virke lettere å forstå. På samme måte som du bruker skriftsnitt og grafikk for å gjøre dokumenter tiltrekkende og få dem til å vekke oppmerksomhet, gir farger en ekstra visuell tolkning av dokumentet, som påvirker leseren.

For eksempel:

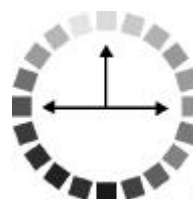
En overhead-presentasjon av salgsresultater pr. område blir meget mer interessant og lettere å huske hvis du viser tallene med fargegrafikk og -diagrammer.

HVORDAN velge farger

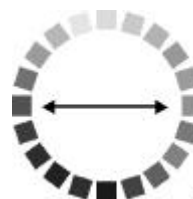
- Bruk bare én av fargene i en “hue circle”, for å gi dokumentet en enhet. Endre metning eller lysstyrke for ekstra interesse.*



- Bruk kontrasterende farger, så blir dokumentet mer av en blikkfanger.*



- Bruk av komplementærfarger i dokumenter er vanligvis ikke å anbefale.*



- Sett en regel for bruk av farger gjennom hele dokumentet.*

Merk:

Du kan lese mer om fargesirkelen (hue circle) i Color Guide (Veiledning i farger).