

EPSON

Fargelaserskriver

EPSON AcuLaser™ C2600/2600 Series

Opphavsrett

Ingen deler av denne publikasjonen kan gjenskapes, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, mekanisk, ved kopiering, opptak eller på annen måte, uten at det på forhånd er gitt skriftlig tillatelse fra Seiko Epson Corporation. Patentrettslig ansvar påtas ikke i forbindelse med bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det påtas heller ikke erstatningsansvar for skader som følger av bruk av informasjonen i dette dokumentet.

Verken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlig overfor kjøper av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart har pådratt seg som et resultat av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet, eller uautorisert endring, reparasjon eller omarbeiding av dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations bruks- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation og datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av noe tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som Seiko Epson Corporation har angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter.

Bruker Zoran Corporation Integrated Print System XL (IPS/XL) til emulering av utskriftsspråket PCLXL. **ZORAN**

NEST Office Kit Copyright © 1996, Novell, Inc. Med enerett.

Varemerker

IBM og PS/2 er registrerte varemerker for International Business Machines Corporation. Microsoft® og Windows® er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA og andre land. Apple® og Macintosh® er registrerte varemerker for Apple Computer, Inc.

EPSON og EPSON ESC/P er registrerte varemerker og EPSON AcuLaser og EPSON ESC/P 2 er varemerker for Seiko Epson Corporation.

Coronet er et varemerke for Ludlow Industries (UK) Ltd.

Marigold er et varemerke for Arthur Baker og kan være registrert i enkelte rettskretser.

CG Times og CG Omega er varemerker for Agfa Monotype Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Arial, Times New Roman og Albertus er varemerker for The Monotype Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery og ITC Zapf Dingbats er varemerker for International Typeface Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Antique Olive er et varemerke for Fonderie Olive.

Helvetica, Palatino, Times, Univers, Clarendon, New Century Schoolbook, Miriam og David er varemerker for Heidelberger Druckmaschinen AG som kan være registrert i enkelte rettskretser.

Wingdings er et varemerke for Microsoft Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

HP og HP LaserJet er registrerte varemerker for Hewlett-Packard Company.

Adobe, Adobe-logoen og PostScript3 er varemerker for Adobe Systems Incorporated, som kan være registrert i enkelte rettskretser.

Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed, og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Copyright© 2005 Seiko Epson Corporation. Med enerett.

Sikkerhetsinstruksjoner

Sikkerhet

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader



Advarsler
må følges nøye for å unngå personskade



Forsiktighetsregler
må overholdes for å unngå skade på utstyret.

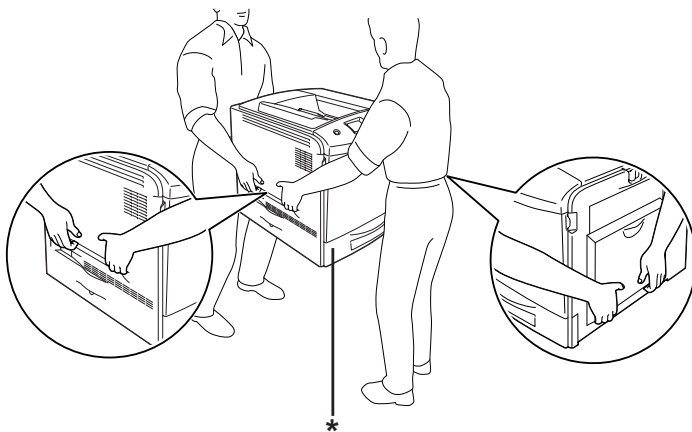
Merknader

inneholder viktig informasjon og nyttige tips om hvordan du bruker skriveren.

Sikkerhetsregler

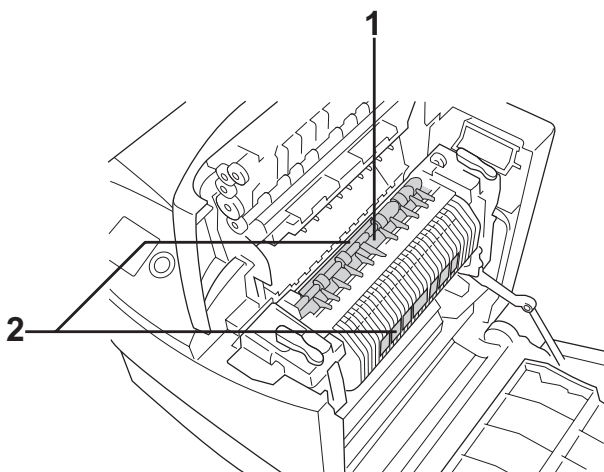
Pass på å følge anvisningene nøye for å sikre sikker og effektiv bruk:

- ❑ Siden skriveren veier omtrent 37 kg når forbruksvarer er installert, bør ikke én person løfte den eller bære den. To personer bør bære skriveren ved å løfte den etter de punktene som er vist nedenfor.



* Skriveren må ikke løftes etter disse områdene.

- ❑ Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.



1. Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten.
2. CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR).

- ❑ Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.
- ❑ Unngå å ta på komponentene inne i skriveren med mindre det er etter anvisninger i denne håndboken.
- ❑ Bruk ikke makt når du skal sette komponentene i skriveren på plass. Selv om skriveren er konstruert for å være solid, kan den bli skadet av røff behandling.
- ❑ Når du håndterer en tonerpatronen, må du alltid plassere den på en ren og jevn flate.

- ❑ Ikke prøv å gjøre endringer på tonerpatroner eller å ta dem fra hverandre. De lar seg ikke fylle på.
- ❑ Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene.
- ❑ Brukte tonerpatroner, fotolederenheter, smelteenheter eller tonersamlere må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- ❑ Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.
- ❑ Vent minst én time før du installerer en tonerpatron etter at den er flyttet fra kalde til varme omgivelser. Dette for å hindre skader som kan følge av kondensering.
- ❑ Når du tar ut fotolederenheten, må den ikke utsettes for lys i mer enn fem minutter. Enheten inneholder en grønnfarget, lysfølsom trommel. Trommelen kan bli skadet hvis den blir utsatt for lys, noe som kan føre til at det kommer mørke eller lyse områder på utskriftene, og brukstiden for trommelen kan bli redusert. Hvis det er nødvendig å oppbevare enheten utenfor skriveren i lengre perioder, må den dekkes med gjennomsiktige tekstiler.
- ❑ Pass på at overflaten på trommelen ikke blir skrapet opp. Når du tar ut fotolederenheten fra skriveren, må du alltid plassere enheten på en ren og jevn flate. Unngå å ta på trommelen, siden olje fra huden kan føre til permanent skade på overflaten og ha innvirkning på utskriftskvaliteten.

- ❑ For å oppnå best mulig utskriftskvalitet må du ikke oppbevare fotolederenheten på steder der den kan bli utsatt for direkte sollys, støv, saltholdig luft eller korrosjonsfremmende gasser, for eksempel ammoniakk. Unngå steder som er utsatt for ekstreme eller hurtige endringer i temperatur og fuktighet.
- ❑ Forbruksvarekomponenter må oppbevares utilgjengelig for barn.
- ❑ Ikke la fastkjørt papir bli værende inne i skriveren. Det kan føre til at skriveren blir overopphetet.
- ❑ Unngå å dele strømuttak med annet utstyr.
- ❑ Bruk bare strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren.

Viktige sikkerhetsinstruksjoner

Les alle de følgende instruksjonene før du bruker skriveren:

Ved valg av plassering og strømkilde for skriveren

- ❑ Plasser skriveren nær et strømuttak der det er enkelt å koble til og fra strømkabelen.
- ❑ Ikke plasser skriveren på et ustabilt underlag.
- ❑ Ikke plasser skriveren et sted der ledningen vil bli tråkket på.
- ❑ Skriveren er utstyrt med spor og åpninger for ventilasjon i kabinettet, på baksiden og på undersiden. Ikke blokker dem eller dekk dem til. Ikke plasser skriveren på en seng, sofa, teppe eller annen lignende overflate, eller i en innebygd installasjon, med mindre det er tilstrekkelig ventilasjon.
- ❑ Alle grensesnittkontakter for denne skriveren er av typen Non-LPS (non-limited power source).

- ❑ Koble skriveren til et strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren. Strømspesifikasjonene for skriveren er angitt på en etikett som er festet på skriveren. Hvis du ikke er sikker på spesifikasjonene for strømforsyningen der du holder til, kan du kontakte strømleverandøren eller forhandleren.
- ❑ Hvis du ikke klarer å sette vekselstrømpluggen inn i strømuttaket, må du kontakte en elektriker.
- ❑ Unngå å bruke strømuttak der det er plagget inn annet utstyr.
- ❑ Bruk den typen strømforsyning som er angitt på merkelappen. Hvis du ikke er sikker på hvilken strømforsyning som er tilgjengelig, må du kontakte forhandleren eller din lokale strømleverandør.
- ❑ Hvis du ikke klarer å sette støpselet inn i uttaket, må du kontakte en kvalifisert elektriker.
- ❑ Når du kobler produktet til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir koblet til feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kablet, bli skadet.
- ❑ Hvis du bruker en skjøteledning, må du kontrollere at den totale angitte mengden strøm (ampere) for produktene som er koblet til skjøteledningen, ikke overskrider angitt tillatt strøm for ledningen.
- ❑ Under følgende forhold må du koble fra skriveren fra vegguttaket og få utført service hos kvalifisert personell:
 - A. Hvis strømledningen eller støpselet er skadet eller frynset.
 - B. Hvis det er sølt væske inn i skriveren.
 - C. Hvis skriveren har vært utsatt for regn eller vann.

- D. Hvis skriveren ikke fungerer normalt når du følger bruksanvisningen. Du må bare justere kontrollene som omfattes av bruksanvisningen, ettersom feilaktig justering av andre kontroller kan forårsake skade, og ofte vil kreve omfattende reparasjon utført av kvalifisert personell for at skriveren skal fungere normalt igjen.
- E. Hvis du har mistet skriveren i gulvet, eller kabinettet er skadet.
- F. Hvis skriveren har en tydelig endring i ytelse, noe som angir behov for service.

Bruke skriveren

- Følg alle advarslene og instruksjonene som skriveren er merket med.
- Koble skriveren fra strømuttaket før rengjøring.
- Bruk en godt oppvridd klut til rengjøring, og ikke bruk flytende eller spraybaserte rengjøringsmidler.
- Unngå å ta på komponentene inne i skriveren med mindre det er etter anvisninger i dokumentasjonen til skriveren.
- Tving aldri skriverkomponenter på plass. Selv om skriveren er konstruert for å være solid, kan den bli skadet av røff behandling.
- Oppbevar tilleggsutstyr utilgjengelig for barn.
- Ikke bruk skriveren i fuktig miljø.
- Ikke la fastkjørt papir være igjen i skriveren. Det kan føre til at skriveren blir overopphetet.

- ❑ Ikke skyv gjenstander gjennom sporene i kabinettet, da disse kan komme nær farlige spenningspunkter eller kortslutte deler og føre til brann eller elektrisk støt.
- ❑ Ikke søl væske på skriveren.
- ❑ Du må ikke forsøke å reparere produktet selv, bortsett fra slik det spesifikt er forklart i håndbøkene som følger med skriveren. Hvis du åpner eller fjerner deksler som er merket **Do Not Remove (Må ikke fjernes)**, kan du bli utsatt for farlige spenningspunkter eller andre farer. All service i disse delene må utføres av kvalifisert servicepersonell.
- ❑ Du kan bare justere de kontrollene som er dekket av brukerhåndboken. Hvis du justerer andre kontroller på feil måte, kan det oppstå skader som må repareres av kvalifisert servicepersonell.

ENERGY STAR®-kompatibel



Som en ENERGY STAR®-partner har Epson avgjort at dette produktet oppfyller retningslinjene for energieffektivitet fra ENERGY STAR®.

Det internasjonale programmet ENERGY STAR® Office Equipment Program er et frivillig partnerskap i data- og kontorutstørsbransjen som har som formål å fremme introduksjonen av energieffektive personlige datamaskiner, skjermer, skrivere, telefakser, kopimaskiner, skannere og flerfunksjonsenheter i et forsøk på å redusere luftforurensning forårsaket av strømgenerering. Standardene og logoene er like for landene som deltar.

Sikkerhetsinformasjon

Strømledning



Forsiktig:

Kontroller at strømledningen oppfyller lokale sikkerhetskrav. Bruk bare strømledningen som leveres sammen med produktet. Hvis du bruker en annen ledning, kan dette føre til brann eller elektrisk støt.

Strømledningen som følger med, skal bare brukes med dette produktet. Bruk med annet utstyr kan føre til brann eller elektrisk støt.

Etiketter for lasersikkerhet



Advarsel:

Hvis du utfører andre prosedyrer eller justeringer enn de som er angitt i dokumentasjonen til skriveren, kan det oppstå strålingsfare.

Skriveren er et laserprodukt av klasse 1, som definert i spesifikasjonene i IEC60825. Den viste etiketten er festet på baksiden av skriveren i de land der dette er påkrevd.



Intern laserstråling

Maksimal gjennomsnittlig strålingsstyrke:	15 mW ved laseråpningen
Bølgelengde:	770 til 800 nm

Dette er laserdiode-basert utstyr av klasse III b som har en usynlig laserstråle. Det kan IKKE UTFØRES SERVICE på skriverhodeenheten. Derfor skal den ikke åpnes under noen omstendigheter. Et tilleggsmerke med laseradvarsel er festet på innsiden av skriveren.

CDRH-forskrifter

Informasjon om CDRH i USAs Food and Drug Administration finner du i "Standarder og godkjenninger" på side 424.

Ozonsikkerhet

Ozonutslipp

Laserskrivere genererer ozongass som et biprodukt av utskriftsprosessen. Det produseres bare ozon når skriveren skriver ut.

Grense for ozoneksponering

Den anbefalte eksponeringsgrensen for ozon er 0,1 ppm (parts per million), uttrykt som gjennomsnittlig konsentrasjon over åtte (8) timer.

Denne laserskriveren fra Epson genererer mindre enn 0,1 ppm under åtte (8) timer kontinuerlig utskrift.

Risikominimering

Du kan minimere risikoen for ozoneksponering ved å unngå følgende:

- Bruk av flere laserskrivere i et begrenset område
- Bruk under forhold med ekstremt lav fuktighet
- Dårlig romventilasjon
- Lang, kontinuerlig utskrift i kombinasjon med noen av situasjonene ovenfor

Plassering av skriveren

Skriveren må plasseres slik at gassutslipp og varmegenerering skjer på følgende måte:

- Ikke blåst direkte i ansiktet på brukeren
- Om mulig ventilert direkte ut av bygningen

Forsiktighetsregler for strøm på/av

Slå ikke av skriveren:

- Når du har slått på skriveren, må du vente til Ready (Klar) vises på LCD-panelet.
- Mens lampen Ready (Klar) blinker.
- Mens Data-lampen lyser eller blinker.
- Under utskrift.

Innhold

Sikkerhetsinstruksjoner

Sikkerhet	3
Advarsler, forsiktighetsregler og merknader	3
Sikkerhetsregler	3
Viktige sikkerhetsinstruksjoner	6
Sikkerhetsinformasjon	10
Forsiktighetsregler for strøm på/av	12

Kapittel 1 Bli kjent med skriveren

Her finner du informasjon	24
Skriverdeler	25
Vist forfra	25
Vist bakfra	26
Inne i skriveren	27
Kontrollpanelet	28
Tilleggsutstyr og forbruksvarer	29
Tilleggsutstyr	29
Forbruksvarer	30

Kapittel 2 Skriverfunksjoner og forskjellige utskriftsalternativer

Skriverfunksjoner	32
Utskrift med høy kvalitet	32
Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren	32
Fargeutskriftsmodus og monokrom utskriftsmodus	33
Tonersparingsmodus	33
Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi	33
Stort utvalg av skrifter	33
Adobe PostScript 3-modus	34
P5C-emuleringsmodus	34

Forskjellige utskriftsalternativer	34
Dobbeltsidig utskrift	35
Fit to Page-utskrift (Tilpass til side)	35
Pages per Sheet-utskrift (Sider per ark)	36
Vannmerkeutskrift	37
Overleggsutskrift	38
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	39
Bruke funksjonen for skjemaoverlegg på harddisk	39

Kapittel 3 Papirhåndtering

Papirkilder	40
Flerfunksjonsskuff	40
Standard nedre papirkassett	41
Valgfri papirkassettenhet	41
Velg en papirkilde	42
Legge i papir	44
Flerfunksjonsskuff	44
Standard nedre papirkassett og valgfri papirkassettenhet	48
Utskuff	54
Skrive ut på spesialmedier	55
EPSON Color Laser Paper	55
EPSON Color Laser Transparencies	56
Konvolutter	57
Labels (Etiketter)	61
Tykt papir	62
Legge i en egendefinert papirstørrelse	63

Kapittel 4 Bruke skriverprogramvaren med Windows

Om skriverprogramvaren	65
Få tilgang til skriverdriveren	65
Gjøre endringer i skriverinnstillinger	67
Angi innstillinger for utskriftskvalitet	67
Endre størrelsen på utskrifter	74
Endre utskriftsoppsett	77

Bruke vannmerke	79
Bruke et overlegg	82
Bruke skjemaoverlegg på harddisk	87
Dupleksutskrift	94
Angi utvidede innstillinger	96
Angi innstillinger for tilleggsutstyr	99
Skrive ut et statusark	99
Bestille forbruksvarer	100
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	101
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	103
Verify Job (Kontroller jobb)	105
Stored Job (Lagret jobb)	107
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	108
Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3	110
Installere EPSON Status Monitor 3	111
Få tilgang til EPSON Status Monitor 3	115
Hente statusinformasjon om skriveren	117
Bestill på nett	119
Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)	121
Vinduet Status Alert (Statusvarsling)	124
Funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)	124
Stoppe overvåking	129
Innstillinger for Monitored Printers (Overvåkede skrivere)	130
Konfigurere USB-tilkoblingen	131
Avbryte utskrift	133
Avinstallere skriverprogramvaren	134
Avinstallere skriverdriveren	134
Avinstallere USB-enhetsdriveren	136
Dele skriveren i et nettverk	138
Dele skriveren	138
Konfigurere skriveren som en delt skriver	140
Bruke en tilleggs skriver	142
Konfigurere klientene	148
Installere skriverdriveren fra CD-ROMen	158

Om skriverprogramvaren	160
Få tilgang til skriverdriveren	160
Gjøre endringer i skriverinnstillinger	161
Angi innstillinger for utskriftskvalitet	161
Endre størrelsen på utskrifter	169
Endre utskriftsoppsett	170
Bruke vannmerke	173
Dupleksutskrift	179
Angi utvidede innstillinger	181
Skrive ut et statusark	182
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	183
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	185
Verify Job (Kontroller jobb)	187
Stored Job (Lagret jobb)	189
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	191
Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3	193
Bruke EPSON Status Monitor 3	193
Hente statusinformasjon om skriveren	195
Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)	197
Vinduet Status Alert (Statusvarsling)	198
Bruke funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)	199
Konfigurere USB-tilkoblingen	201
For brukere av Mac OS X	202
For brukere av Mac OS 9	203
Avbryte utskrift	204
For brukere av Mac OS X	204
For brukere av Mac OS 9	204
Avinstallere skriverprogramvaren	205
For brukere av Mac OS X	205
For brukere av Mac OS 9	206
Dele skriveren i et nettverk	206
Dele skriveren	206
For brukere av Mac OS X	207
For brukere av Mac OS 9	207

Kapittel 6 **Bruke PostScript-skriverdriveren**

Om PostScript 3-funksjonene	211
Funksjoner	211
Maskinvarekrav	211
Systemkrav	212
Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows.	214
Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet	214
Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet.	216
Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet	218
Få tilgang til PostScript-skriverdriveren.	221
Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger	223
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	223
Bruke AppleTalk under Windows 2000 eller NT 4.0	225
Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh.	225
Installere PostScript-skriverdriveren.	225
Velge skriveren	227
Få tilgang til PostScript-skriverdriveren.	232
Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger	232

Kapittel 7 **Bruke kontrollpanelet**

Bruke menyene i kontrollpanelet	235
Bruke kontrollpanelet til å angi innstillinger	235
Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet	236
Menyer i kontrollpanelet	237
Information (Informasjon).	237
Menyen Tray (Skuff)	241
Emulation (Emulering)	242
Menyen Printing (Utskrift)	243
Menyen Setup (Oppsett)	246
Mode Config (Moduskonfigurering) Meny	251
Menyen Reset (Tilbakestill).	252
Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb).	253
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	253
Menyen Parallel (Parallell)	254

Menyen USB.....	255
Menyen Network (Nettverk).....	257
Menyen AUX.....	257
Menyen LJ4.....	257
Menyen GL2.....	260
Menyen PS3.....	263
Menyen ESCP2.....	264
Menyen FX.....	267
Menyen I239X.....	270
Menyen Support (Støtte).....	272
Printer Adjust (Juster skriver).....	273
Status- og feilmeldinger.....	275
Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb).....	292
Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb).....	293
Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb).....	294
Skrive ut et statusark.....	295
Avbryte utskrift.....	296
Bruke knappen Cancel Job (Avbryt jobb).....	296
Bruke menyen Reset (Tilbakestill).....	297
Skifte utskriftsmodus.....	297
Color-modus (Farge) til B/W-modus (svart/hvitt).....	298
Color-modus (Farge) til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt).....	299
B/W-modus (svart/hvitt) til Color-modus (Farge).....	300
B/W-modus (svart/hvitt) til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt).....	301
4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt) til B/W-modus (svart/hvitt).....	302
4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt) til Color-modus (Farge).....	303

Kapittel 8 Installere tilleggsutstyr

Valgfri papirkassettenhet.....	305
Forholdsregler ved håndtering.....	305
Installere den valgfrie papirkassettenheten.....	306
Fjerne den valgfrie papirkassettenheten.....	309

Dupleksenhet	309
Installere dupleksenheten	309
Fjerne dupleksenheten	313
Harddisk	313
Installere harddisken	313
Fjerne harddisken	318
Minnemodul	318
Installere en minnemodul	318
Fjerne en minnemodul	322
Grensesnittkort	322
Installere et grensesnittkort	322
Fjerne et grensesnittkort	324
P5C-emuleringssett	324
Installere P5C ROM-modulen	324
Fjerne P5C ROM-modulen	327

Kapittel 9 Skifte ut forbruksvarer

Utskiftingsmeldinger	328
Tonerpatron	330
Forholdsregler ved håndtering	330
Skifte ut en tonerpatron	331
Fotolederenhet	334
Forholdsregler ved håndtering	334
Skifte ut fotolederenheten	335
Smelteenhet	341
Forholdsregler ved håndtering	341
Skifte ut smelteenheten	341
Tonersamler	346
Forholdsregler ved håndtering	346
Skifte ut tonersamleren	346

Kapittel 10 Rengjøre og transportere skriveren

Rengjøre skriveren	350
Rengjøre utskuffen	351
Rengjøre papirhenterullen	352

Rengjøre fotolederledningen (knott [a])	354
Rengjøre eksponeringsvinduet (knott [b])	354
Transportere skriveren	355
Over store avstander	355
Over korte avstander	356
Finne et sted for skriveren	358

Kapittel 11 **Feilsøking**

Fjerne fastkjørt papir	360
Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir	360
Jam A (Papirstopp A) (deksel A)	361
Jam A, B (Papirstopp A, B) (deksel A og B)	364
Jam MP, A (Papirstopp flerfunksjon, A) (flerfunksjonsskuff og deksel A)	371
Jam A, C1 (Papirstopp A, C1) (deksel A og standard nedre papirkassett)	375
Jam A, E, C2 (Papirstopp A, E, C2) (deksel A, E og valgfri papirkassett)	379
Skrive ut et statusark	385
Driftsproblemer	385
Ready-lampen (Klar) slås ikke på	385
Skriveren skriver ikke (Ready-lampen (Klar) lyser ikke)	386
Ready-lampen (Klar) er på, men ingenting skrives ut	386
Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig	387
Dialogboksen Properties (Egenskaper) kommer ikke frem, eller det tar for lang tid å åpne den. (Bare for Windows-brukere)	387
Utskriftsproblemer	388
Skriften kan ikke skrives ut	388
Utskriften er uforståelig	388
Utskriftsplasseringen er ikke riktig	389
Grafikk skrives ikke ut skikkelig	389
Toneren festes ikke til papiret	389
Fargeutskriftsproblemer	390
Kan ikke skrive ut i farger	390
Fargen på utskriften er forskjellig når den skrives ut med forskjellige skrivere	390
Fargen ser annerledes ut enn den gjør på datamaskinskjermen	391

Problemer med utskriftskvaliteten	392
Bakgrunnen er mørk eller skitten	392
Hvite flekker vises på utskriften	392
Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn.	393
Halvtonebilder skrives ut ujevnt	393
Toneren gnis utover	394
Områder mangler i det trykte bildet	394
Det skrives ut helt blanke sider	395
Det trykte bildet er lyst eller svakt.	396
Siden av papiret uten utskrift er skitten.	396
Minneproblemer	397
Utskriftskvalitet redusert	397
Ikke nok minne for gjeldende oppgave.	397
Ikke nok minne til å skrive ut alle kopiene.	397
Papirhåndteringsproblemer	398
Papiret mates ikke skikkelig	398
Problemer med bruk av tilleggsutstyr	399
Meldingen Invalid AUX I/F Card (Ugyldig AUX I/F-grensesnittkort) vises i LCD-panelet	399
Det mates ikke papir fra den valgfrie papirkassetten.	399
Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten.	400
Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes	400
Rette problemer i forbindelse med USB.	401
USB-tilkoblinger	401
Windows-operativsystem	401
Installering av skriverprogramvare.	402
Status- og feilmeldinger	408
Avbryte utskrift	408
Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus	409
Skriveren skiver ikke ut riktig i PostScript-modus	409
Skriveren skriver ikke ut	410
Utskriftene er i svart/hvitt selv om innstillingen Resolution (Oppløsning) er satt til Color (Farge) i skriverdriveren. (Bare for Mac OS X-brukere) (bare ved utskrift med en AL-2600-modell som er satt til Color-modus (Farge))	411

Skriverdriveren eller skriveren du må bruke, vises ikke i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3), Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) eller Chooser (Velger) (for Mac OS 9)	411
Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen	412
Skriverskriftene kan ikke installeres.	413
Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne	413
Skriveren skriver ikke ut normalt via parallell- grensesnittet (bare Windows 98).	413
Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet	414
Skriveren skriver ikke ut normalt via nettverksgrensesnittet	414
Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh).	416
Ikke nok minne til å skrive ut data (bare Macintosh)	416

Tillegg A Kundestøtte

Kontakte kundestøtte.	417
Web-område for kundestøtte	418

Tillegg B Tekniske spesifikasjoner

Papir	419
Tilgjengelige papirtyper	419
Papir som ikke kan brukes.	420
Utskrivbart område.	421
Skriver	421
Generelt.	421
Miljø.	422
Mekanisk.	423
Elektrisk	423
Standarder og godkjenninger	424
Grensesnitt.	425
Parallellgrensesnitt	425
USB-grensesnitt	426
Ethernet-grensesnitt	426

Tilleggsutstyr og forbruksvarer	427
Valgfri papirkassettenhet	427
Dupleksenhet	428
Minnemoduler	428
Harddisk	428
Tonerpatron.	429
Fotolederenhet	429
Smelteenhet 120/220	430
Tonersamler.	430

Tillegg C Informasjon om skrifter

Arbeide med skrifter	431
EPSON BarCode-skrifter (bare for Windows)	431
Tilgjengelige skrifter	452
Legge til flere skrifter	459
Velge skrifter	460
Laste ned skrifter	460
EPSON Font Manager (bare for Windows)	461
Symbolsett	464
Om symbolsett	464
I LJ4-emuleringsmodus	465
I ESC/P 2- eller FX-modus	468
I I239X-emuleringsmodus	471
I EPSON GL/ 2-modus	471
I P5C-modus	472

Ordliste

Stikkord

Bli kjent med skriveren

Her finner du informasjon

Installeringshåndbok

Gir informasjon om hvordan du setter sammen skriveren og installerer skriverprogramvaren.

Brukerhåndbok (dette dokumentet)

Gir detaljert informasjon om skriverfunksjoner, tilleggsprodukter, vedlikehold, feilsøking og tekniske spesifikasjoner.

Nettverkshåndbok

Gir nettverksadministratorer informasjon om innstillinger for både skriverdriver og nettverk. For å kunne bruke denne håndboken, må du installere den på datamaskinens harddisk fra nettverks-CD-ROMen.

Veiledning for papirstopp

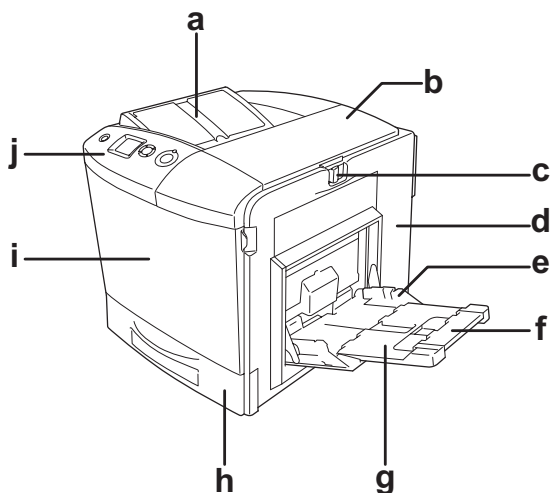
Gir deg løsninger på problemer med papirstopp og annen informasjon om skriveren som kan være nyttig å ha lett tilgjengelig. Vi anbefaler at du skriver ut denne håndboken og oppbevarer den i nærheten av skriveren.

Elektronisk hjelp for skriverprogramvare

Klikk Help (Hjelp) for å få detaljerte opplysninger og instruksjoner om skriverprogramvaren som styrer skriveren. Den elektroniske hjelpen installeres automatisk når du installerer skriverprogramvaren.

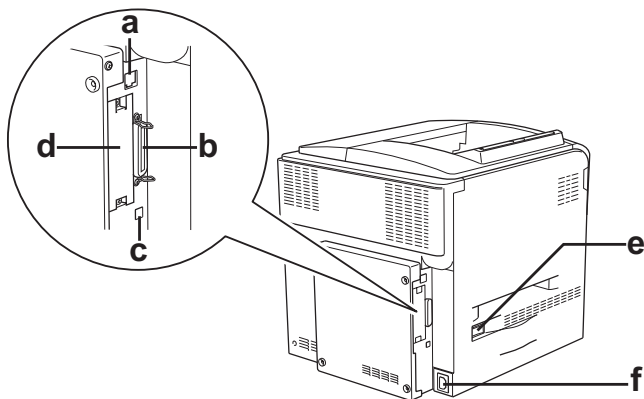
Skriverdeler

Vist forfra



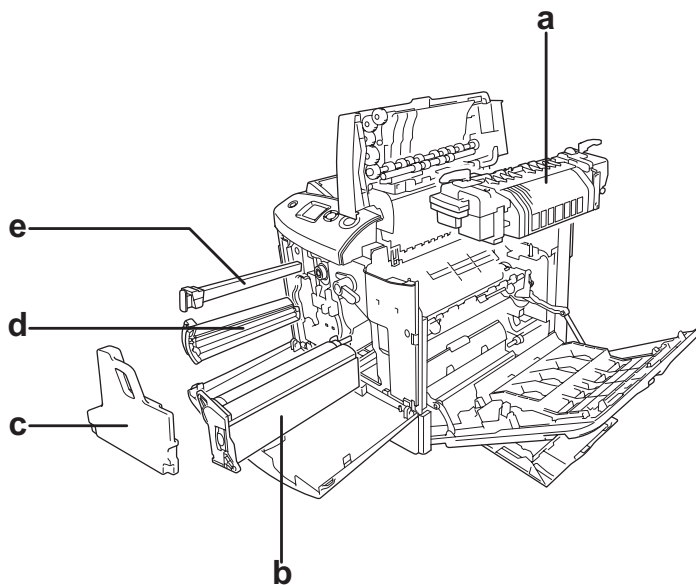
- a. utskuff
- b. deksel B
- c. ls p deksel A
- d. deksel A
- e. flerfunksjonsskuff
- f. utvidelsesskuff 2
- g. utvidelsesskuff 1
- h. standard nedre papirkassett
- i. deksel D
- j. kontrollpanel

Vist bakfra



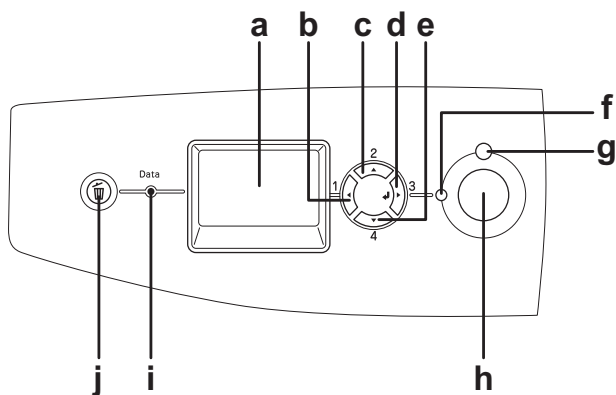
- a. Ethernet-grensesnittkontakt
- b. parallellgrensesnittkontakt
- c. USB-grensesnittkontakt
- d. grensesnittkortspor
- e. av/på-bryter
- f. vekselstrøminntak

Inne i skriveren



- a. smelteenhet
- b. fotolederenhet
- c. tonersamler
- d. tonerpatron
- e. filter

Kontrollpanelet



- a. LCD-panel
Viser statusmeldinger for skriveren og menyinnstillinger for kontrollpanelet.
- b. tilbake-knapp
- c. opp-knapp
- d. Enter-knapp
- e. ned-knapp
Bruk disse knappene til å få tilgang til menyene i kontrollpanelet, der du kan angi innstillinger for skriveren og sjekke status for forbruksvarer. Se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 235 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du bruker disse knappene.
- f. Ready-lampe
(Klar) (grønn)
Lyser når skriveren er klar til å motta og skrive ut data.
Av når skriveren ikke er klar.
- g. Error-lampe
(Feil) (rød)
Lyser eller blinker når det har oppstått en feil.

- h. Start/stopp-knapp Hvis du trykker denne knappen mens skriveren skriver ut, stoppes utskriften. Hvis du trykker denne knappen når feillampen blinker, fjernes feilen, og skriveren går over i klar-status.
- i. Data-lampe (gul) Lyser når det er lagret data i utskriftsbufferen (den delen av skriverminnet som er reservert for å motta data) som ikke er skrevet ut. Blinker når skriveren behandler data. Av når det ikke er data igjen i utskriftsbufferen.
- j. Cancel Job-knapp (Avbryt jobb) Trykk én gang for å avbryte gjeldende utskriftsjobb. Hold inne i mer enn to sekunder for å slette alle jobber fra skriverminnet.

Tilleggsutstyr og forbruksvarer

Tilleggsutstyr

Du kan utvide funksjonsområdet til skriveren ved å installere et eller flere av tilleggsproduktene som er beskrevet nedenfor.

- Valgfri papirkassettenhet (C12C802211)
Denne enheten utvider papirmatingskapasiteten med opptil 500 papirark.
- Dupleksenhet (C12C802221)
Denne dupleksenheten gir mulighet for automatisk utskrift på begge sider av papiret.

- ❑ **Harddisk (C12C824172)**
 Dette alternativet utvider kapasiteten til skriveren ved å gi mulighet til å skrive ut komplekse og store utskriftsjobber med høy hastighet. Med dette alternativet kan du også bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb). Ved å bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb), kan du lagre utskriftsjobber på skriverens harddisk slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel.

- ❑ **P5C-emuleringssett (C12C832641)**
 Med P5C-emuleringssettet kan du skrive ut dokumenter i utskriftsspråket PCL5c med denne skriveren. Denne tilleggsmodulen inneholder ROM-modulen og skriverdriveren.

- ❑ **Minnemodul**
 Dette alternativet utvider mengden minne i skriveren ved å gjøre det mulig å skrive ut kompliserte og grafikkintensive dokumenter. Det kan installeres opptil 512 MB for skriveren.

Obs!

Pass på at DIMMen du kjøper er kompatibel med EPSON-produkter. Hvis du vil ha flere opplysninger, kan du kontakte butikken der du kjøpte skriveren, eller EPSON-kvalifisert servicepersonell.

Forbruksvarer

Levetiden for forbruksvarene som er angitt nedenfor, blir overvåket av skriveren. Skriveren gir deg beskjed når det er på tide å skifte ut noe.

Produktnavn	Produktkode
5K: tonerpatron med høy kapasitet (gul)	0226
5K: tonerpatron med høy kapasitet (magenta)	0227
5K: tonerpatron med høy kapasitet (cyan)	0228

5K: tonerpatron med høy kapasitet (svart)	0229
2K: tonerpatron med standardkapasitet (gul)	0230
2K: tonerpatron med standardkapasitet (magenta)	0231
2K: tonerpatron med standardkapasitet (cyan)	0232
Fotolederenhet	1107
Smelteenhet 120 (110 – 120 V)	3019
Smelteenhet 220 (220 – 240 V)	3018
Tonersamler	0223

Kapittel 2

Skriverfunksjoner og forskjellige utskriftsalternativer

Skriverfunksjoner

Skriveren har et fullstendig sett av funksjoner som gjør at den er enkel å bruke og gir utskrifter av jevn og høy kvalitet. De viktigste funksjonene er beskrevet nedenfor.

Utskrift med høy kvalitet

Når driveren som leveres med skriveren blir brukt, gir skriveren 2400RIT*-utskrift med en hastighet på opptil 30 sider per minutt i monokrom modus på A4-papir. Du vil sette pris på den profesjonelle utskriftskvaliteten som skriveren produserer, og hvor raskt den arbeider.

* Epson AcuLaser Resolution Improvement Technology – oppløsningsforbedringsteknologi.

Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren

Skriverdriveren tilbyr mange forhåndsdefinerte innstillinger for utskrift, noe som gir mulighet til å optimalisere utskriftskvaliteten for forskjellige typer fargedokumenter.

Hvis du bruker Windows, kan du se “Angi innstillinger for utskriftskvalitet” på side 67 for mer informasjon. Hvis du bruker Macintosh, kan du se “Angi innstillinger for utskriftskvalitet” på side 161.

Fargeutskriftsmodus og monokrom utskriftsmodus

Skriveren kan brukes til både fargeutskrift og monokrom utskrift. Skriveren har tre fargemodi: Fargeutskriftsmodus, monokrom utskriftsmodus med én svart tonerpatron og monokrom utskriftsmodus med fire svarte tonerpatroner.

Tonersparingsmodus

Hvis du vil redusere mengden toner som brukes ved utskrift av dokumenter, kan du skrive ut grove utkast i modusen Toner Save (Tonersparing).

Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi

Oppløsningsforbedringsteknologien Resolution Improvement Technology (RITech) er en original skriverteknologi fra Epson som fungerer slik at den jevner ut takkede kanter på skrå og buete linjer både i tekst og grafikk. Enhanced MicroGray (forbedret MicroGray) forbedrer halvtonekvaliteten i grafikk. Med driveren som følger med, forbedres skriverens oppløsning (punkter per tomme) av RITech og Enhanced MicroGray-teknologien (Forbedret MicroGray).

Stort utvalg av skriffter

Skriveren leveres med 93 Laser-Jet-kompatible skalerbare skriffter og 7 punktgrafikkskriffter i LJ4-emuleringsmodus. Disse skriftene gjør det mulig å lage dokumenter med et profesjonelt utseende.

Adobe PostScript 3-modus

Skriverens Adobe PostScript 3-modus gir mulighet til å skrive ut dokumenter formatert for PostScript-skrivere. 17 skalerbare skrifter er inkludert. Støtte for IES (Intelligent Emulation Switch) og SPL (Shared Printer Language) gjør at skriveren kan bytte mellom PostScript-modus og andre emuleringer etter hvert som utskriftsdata mottas i skriveren.

P5C-emuleringsmodus

Med P5C-emuleringsmodus kan du skrive ut dokumenter i utskriftsspråket PCL5c med denne skriveren. Installerer du denne valgfrie minnemodulen i skriveren, vil denne skriverdriveren tillate datamaskinen å styre P5C-skriveren.

Forskjellige utskriftsalternativer

Denne skriveren gir deg mange valgmuligheter ved utskrift. Du kan skrive ut i flere ulike formater, og bruke mange forskjellige typer papir.

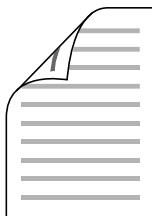
Her følger en forklaring av fremgangsmåter for hver type utskrift. Velg den som passer til dine behov.

Dobbeltsidig utskrift

“Dupleksenhet” på side 309

“Dupleksutskrift” på side 94 (Windows)

“Dupleksutskrift” på side 179 (Macintosh)



Gir deg mulighet til å skrive ut på begge sider av papiret.

Obs!

En valgfri dupleksenhet må være installert på skriveren for at du skal kunne skrive ut automatisk på begge sider av papiret.

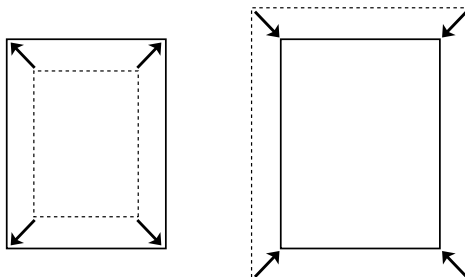
Fit to Page-utskrift (Tilpass til side)

“Endre størrelsen på utskrifter” på side 74 (Windows)

“Endre størrelsen på utskrifter” på side 169 (Macintosh)

Obs!

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.

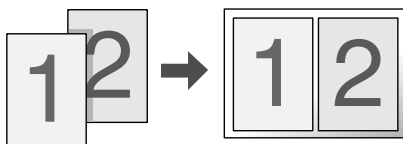


Med denne funksjonen kan du automatisk forstørre eller forminske dokumentet ditt slik at det passer inn på papirstørrelsen du har valgt.

Pages per Sheet-utskrift (Sider per ark)

“Endre utskriftsoppsett” på side 77 (Windows)

“Endre utskriftsoppsett” på side 170 (Macintosh)



Med disse funksjonene kan du skrive ut to eller fire sider på ett enkelt ark.

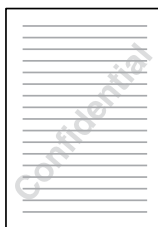
Vannmerkeutskrift

“Bruke vannmerke” på side 79 (Windows)

“Bruke vannmerke” på side 173 (Macintosh)

Obs!

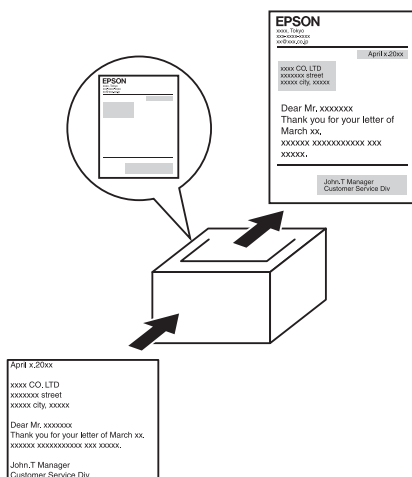
Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.



Gir mulighet til å skrive ut tekst eller et bilde som et vannmerke på utskriften. Du kan for eksempel sette vannmerket "Confidential" (Konfidensielt) på et viktig dokument.

Overleggsutskrift

“Bruke et overlegg” på side 82 (Windows)



Med denne funksjonen kan du lage standardskjemaer eller maler på utskriften som du kan bruke som overlegg ved utskrift av andre dokumenter.

Obs!

Funksjonen for overleggsutskrift er ikke tilgjengelig i PostScript 3-modus.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

“Harddisk” på side 313

“Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)” på side 101 (Windows)

“Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)” på side 183 (Macintosh)

Med denne funksjonen kan du skrive ut jobber du har lagret i skriverens harddisk, direkte fra skriverens kontrollpanel på et senere tidspunkt.

Obs!

Du trenger en tilleggharddisk installert på skriveren for at du skal kunne bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Bruke funksjonen for skjemaoverlegg på harddisk

“Harddisk” på side 313

“Bruke skjemaoverlegg på harddisk” på side 87 (Windows)

Kapittel 3

Papirhåndtering

Papirkilder

Denne delen beskriver hvilke kombinasjoner av papirkilder og papirtyper du kan bruke.

Flerfunksjonsskuff

Papirtype*	Papirstørrelse*	Kapasitet
Vanlig papir Vekt: 64 til 90 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Letter (GLT) Papir med egendefinert størrelse: 98 × 148 mm minimum 216 × 297 mm maksimum	Opptil 150 ark (Total tykkelse på bunke: opptil 16,5 mm)
Konvolutter Vekt: 75 til 105 g/m ²	C5, C6, C10, DL, Monarch (MON), ISO-B5	Opptil 15 ark (Total tykkelse på bunke: opptil 16,5 mm)
Labels (Etiketter)	A4, Letter (LT)	Opptil 50 ark
Tykt papir Vekt: 91 til 163 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Letter (GLT) Papir med egendefinert størrelse: 98 × 148 mm minimum 216 × 297 mm maksimum	Opptil 75 ark

EPSON Color Laser Paper	A4	Opptil 150 ark (Total tykkelse på bunke: opptil 16,5 mm)
EPSON Color Laser Transparencies	A4, Letter (LT)	Opptil 60 ark

* Du kan skrive ut på baksiden av papir du har tatt utskrift på tidligere med denne skriveren, hvis papirtypen er angitt ovenfor.

Standard nedre papirkassett

Papirtype	Papirstørrelse	Kapasitet
Vanlig papir Vekt: 64 til 90 g/m ²	A4, Letter (LT)	Opptil 500 ark (Total tykkelse på bunke: mindre enn 55 mm)
EPSON Color Laser Paper	A4	Opptil 500 ark (Total tykkelse på bunke: mindre enn 55 mm)

Valgfri papirkassettenhet

Papirtype	Papirstørrelse	Kapasitet
Vanlig papir Vekt: 64 til 90 g/m ²	A4, Letter (LT)	Opptil 500 ark (Total tykkelse på bunke: mindre enn 55 mm)
EPSON Color Laser Paper	A4	Opptil 500 ark (Total tykkelse på bunke: mindre enn 55 mm)

Velg en papirkilde

Du kan angi en papirkilde manuelt, eller stille inn skriveren til automatisk å velge papirkilde.

Manuelt valg

Du kan bruke skriverdriveren eller kontrollpanelet på skriveren til å velge en papirkilde manuelt.

Hvis du vil bruke skriverdriveren for Windows, kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 65. For Macintosh kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 160.

Og hvis du vil bruke skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 235.

Bruke skriverdriveren:

❑ For Windows:

Åpne skriverdriveren, klikk kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og velg ønsket papirkilde fra listen Paper Source (Papirkilde). Klikk deretter OK.

❑ For Macintosh:

Åpne skriverdriveren, velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og klikk kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) (for Mac OS X), eller åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) (for Mac OS 9). Velg så ønsket papirkilde i listen Paper Source (Papirkilde) og klikk OK.

Bruke skriverens kontrollpanel:

Åpne menyen Setup (Offset) i kontrollpanelet, velg deretter Paper Source (Papirkilde) og angi hvilken papirkilde du vil bruke.

Automatisk valg

Du kan bruke skriverdriveren eller kontrollpanelet på skriveren til å velge en papirkilde automatisk.

Hvis du vil bruke skriverdriveren for Windows, kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 65. For Macintosh kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 160.

Og hvis du vil bruke skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 235.

Bruke skriverdriveren:

For Windows:

Åpne skriverdriveren, velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og velg Auto Selection (Automatisk valg) som papirkilde. Klikk deretter OK.

For Macintosh:

Åpne skriverdriveren, velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og klikk kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) (for Mac OS X), eller åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) (for Mac OS 9). Velg så Auto Selection (Automatisk valg) som papirkilde og klikk OK.

Skriveren søker etter en papirkilde med angitt papirstørrelse i følgende rekkefølge.

Standardkonfigurasjon:

Flerfunksjonsskuff
Nedre kassett 1

Med valgfri papirkassettenhet installert:

Flerfunksjonsskuff
Nedre kassett 1
Nedre kassett 2

Obs!

- ❑ *Hvis du angir innstillinger for papirstørrelse eller -kilde i programmet, kan disse innstillingene overstyre innstillingene i skriverdriveren.*
- ❑ *Hvis du velger en konvolutt i innstillingen Paper Size (Papirstørrelse), kan den bare mates fra flerfunksjonsskuffen, uansett hvilken innstilling som er angitt for Paper Source (Papirkilde).*
- ❑ *Du kan endre prioriteten for flerfunksjonsskuffen ved å bruke innstillingen MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff) i menyen Setup (Oppsett) i kontrollpanelet. Se "Menyen Setup (Oppsett)" på side 246 hvis du vil vite mer.*

Bruke skriverens kontrollpanel:

Åpne menyen Setup (Oppsett) i kontrollpanelet, velg Paper Source (Papirkilde), og velg deretter Auto (Automatisk).

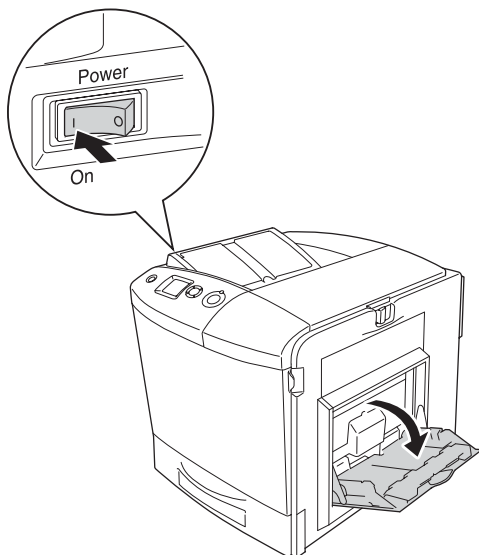
Legge i papir

Denne delen beskriver hvordan du legger i papir. Hvis du bruker spesialmedier, som transparenter eller konvolutter, kan du også se "Skrive ut på spesialmedier" på side 55.

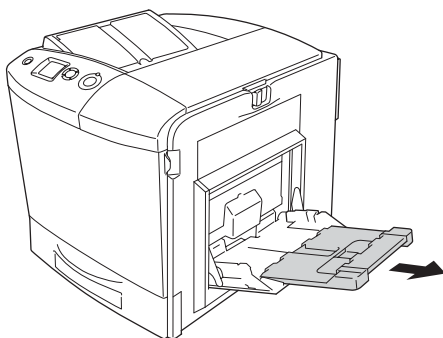
Flerfunksjonsskuff

Følg trinnene nedenfor for å legge i papir.

1. Slå på skriveren. Trykk på låsen på flerfunksjonsskuffen og åpne skuffen.

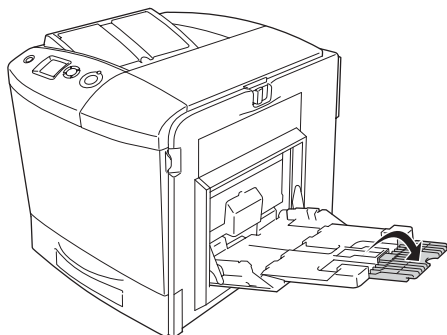


2. Dra ut utvidesskuffen på flerfunksjonsskuffen for å tilpasse den etter størrelsen på papiret du vil legge i.

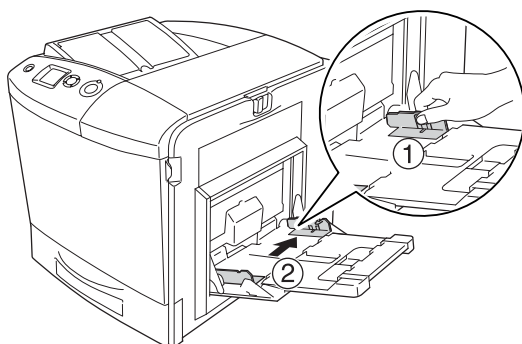


Obs!

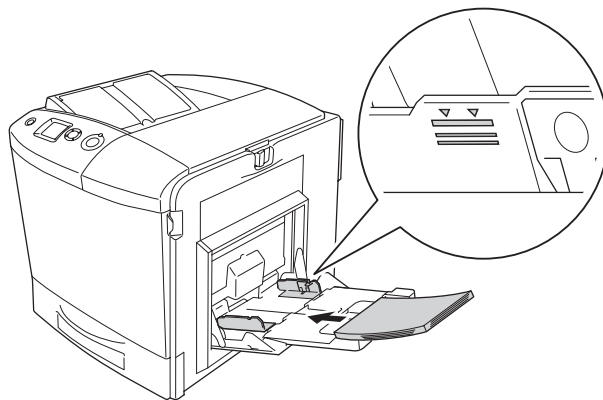
Når du bruker A4, Letter eller større papirstørrelser, kan du brette ut forlengesskuff 2 ved å løfte den opp.



3. Knip knotten og papirføreren sammen, deretter skyver du den høyre papirføreren utover.



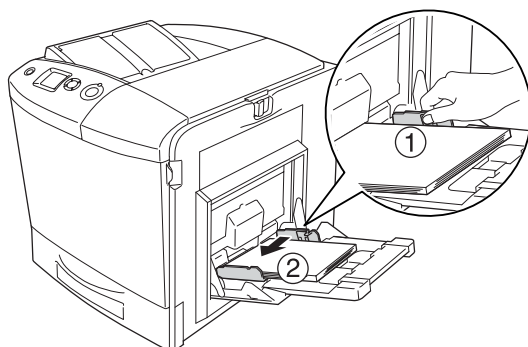
4. Legg inn en bunke med ønsket papirtype midt på skuffen. Kontroller at du legger papiret inn med utskriftssiden ned.



Obs!

- Når du legger i papir, må kortenden føres inn først.
- Ikke legg i mer papir enn maksimal bunkehøyde.
- Hvis du skriver ut på papir det allerede er skrevet ut på, må du glatte ut eventuelle bretter før du legger det i skriveren.

5. Knip knotten og papirføreren sammen, og skyv deretter papirføreren på siden til den slutter tett mot høyre side av papirbunken.



Obs!

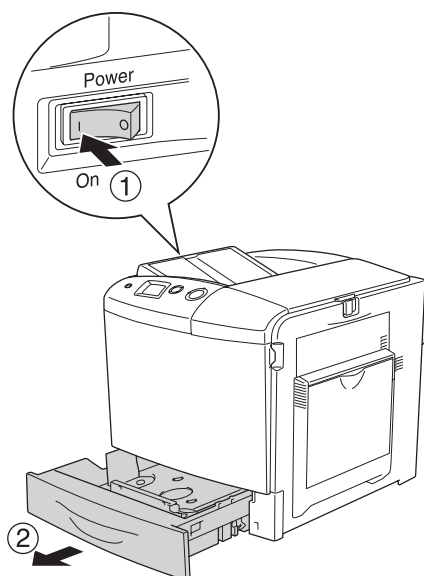
Når du har lagt i papir, setter du innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) i kontrollpanelet tilsvarende papirstørrelsen du har lagt i.

Standard nedre papirkassett og valgfri papirkassettenhet

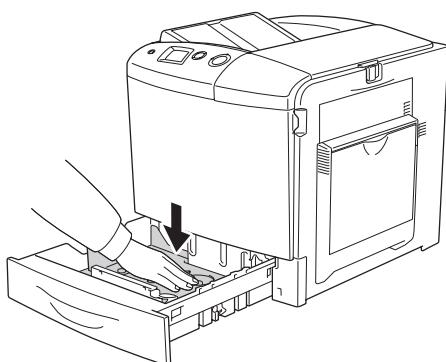
Legge i papir

Følg trinnene nedenfor for å legge i papir. Illustrasjonene viser standard nedre papirkassett.

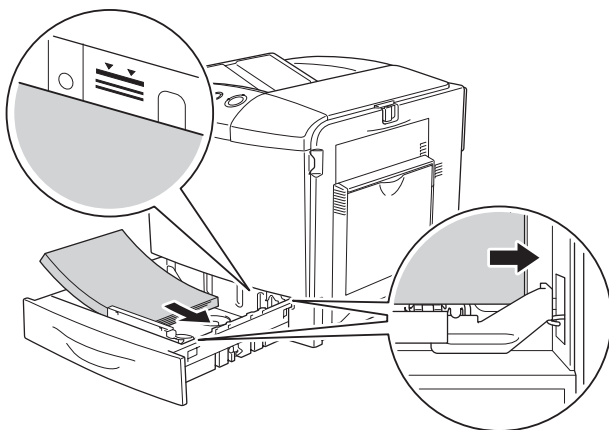
1. Slå på skriveren og ta ut papirkassetten.



2. Skyv skuffen i papirkassetten nedover.



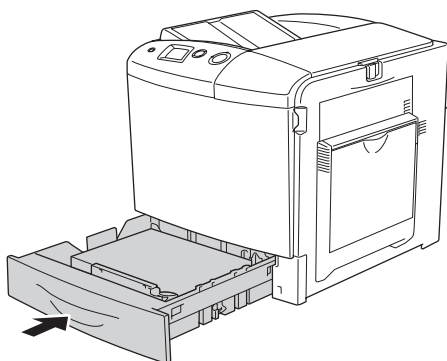
3. Legg en papirbunke i papirkassetten. Kontroller at du legger papiret inn med utskriftssiden opp.



Obs!

- ❑ *Legg i papir etter å ha siktet inn ordentlig etter kantene.*
- ❑ *Ikke legg i mer papir enn maksimal bunkehøyde.*
- ❑ *Hvis du vil vite mer om hvordan du endrer størrelsen på papiret som er lagt i papirkassetten, kan du se "Endre papirstørrelse" på side 51.*

4. Sett inn igjen papirkassetten.



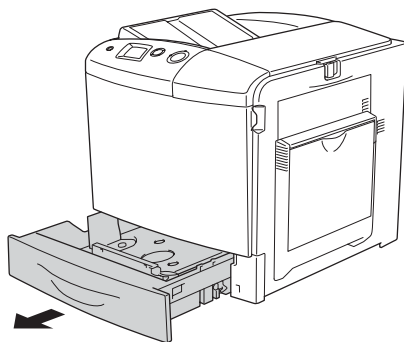
Obs!

Når du har lagt i papir, setter du innstillingen LC Size (Størrelse nedre kassett) i kontrollpanelet tilsvarende papirstørrelsen du har lagt i.

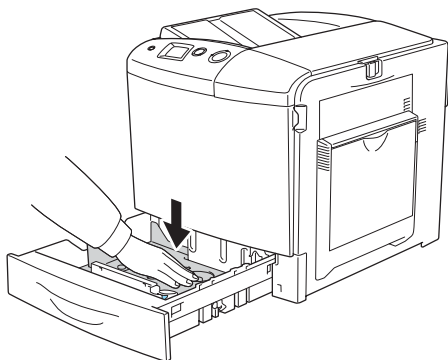
Endre papirstørrelse

Følg trinnene nedenfor for å endre papirstørrelsen som er lagt i papirkassetten.

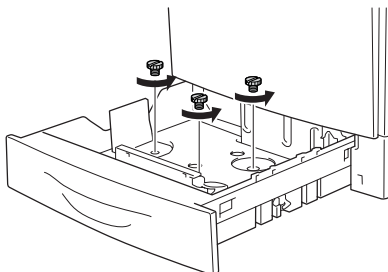
1. Trekk ut papirkassetten. Fjern eventuelt papir som er lagt i papirkassetten.



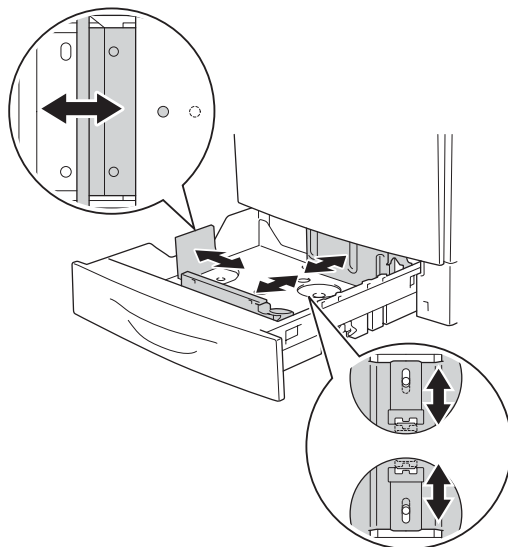
2. Skyv skuffen i papirkassetten nedover.



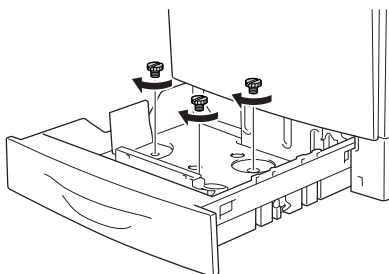
3. Fjern de tre skruene som fester skuffen i papirkassetten.



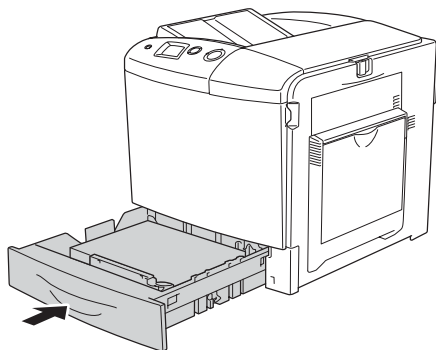
4. Skyv de tre papirførerne slik at de passer til papirstørrelsen du vil bruke.



5. Fest de tre papirførerne med de tre skruene.



6. Legg i papiret og sett papirkassetten inn igjen.



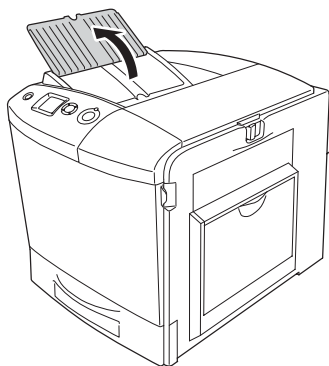
Obs!

Når du har lagt i papir, setter du innstillingen LC Size (Størrelse nedre kassett) i kontrollpanelet tilsvarende papirstørrelsen du har lagt i.

Utskuff

Utskuffen er plassert øverst på skriveren. Siden utskriften kommer ut med utskriftssiden ned, omtales denne skuffen også som skuff for forside ned. Denne skuffen kan inneholde opptil 250 ark.

Hvis utskriftene ikke lar seg stable pent, må du åpne forlengelsen på utskuffen.



Skrive ut på spesialmedier

Du kan skrive ut på spesialmedier, innbefattet Epson-papiret som følger nedenfor.

Obs!

Siden kvaliteten til et bestemt mediemerke eller en medietype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av medietypene. Du bør alltid teste ut prøver av en medietype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.

EPSON Color Laser Paper

Når du legger i EPSON Color Laser Paper, må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size A4
(Papirstørrelse):

Paper Source MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
(Papirkilde): (opptil 150 ark eller opptil
 16,5 mm tykk bunke),
 Lower Cassette (Nedre kassett)
 (opptil 500 ark eller opptil 55 mm
 tykk bunke)

Paper Type Vanlig
(Papirtype):

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.

EPSON Color Laser Transparencies

Epson anbefaler bruk av EPSON Color Laser Transparencies.

Obs!

Dupleksutskrift er ikke mulig på transparenter.

Transparenter kan bare legges i flerfunksjonsskuffen. Når du bruker transparenter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size A4 eller LT
(Papirstørrelse):

Paper Source MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
(Papirkilde): (opptil 60 ark)

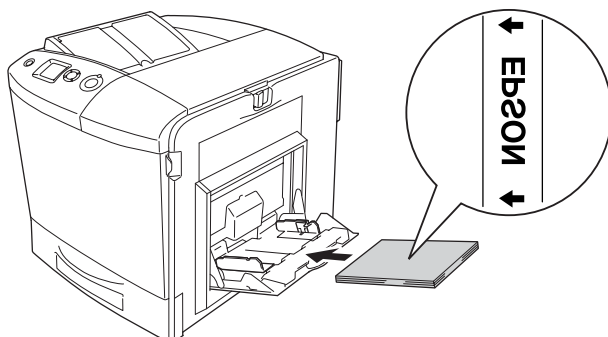
Paper Type Transparency (Transparent)
(Papirtype):

- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.

Legg merke til følgende når du håndterer dette mediet:

- ❑ Hold hvert ark i kantene, slik at fett fra fingrene dine ikke overføres til overflaten og skader arkets utskriftsside. Epson-logoen vises på utskriftssiden.

- ❑ Når du legger i transparenter i flerfunksjonsskuffen, må du sette inn kortsiden først som vist nedenfor.



- ❑ Når du bruker transparenter, legger du dem i flerfunksjonsskuffen og angir innstillingen Paper Type (Papirtype) som Transparency (Transparent) i skriverdriveren.
- ❑ Når innstillingen Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren er angitt som Transparency (Transparent), må du ikke legge i andre typer papir enn transparenter.
- ❑ Når du skriver ut transparenter er utskriftshastigheten svært lav.



Forsiktig:

Ark som akkurat er skrevet ut, kan være varme.

Konvolutter

Utskriftskvaliteten på konvolutter kan være ujevn, fordi forskjellige deler av konvoluttet har ulik tykkelse. Skriv ut én eller to konvolutter for å kontrollere utskriftskvaliteten.

**Forsiktig:**

Ikke bruk vinduskonvolutter. Plasten i de fleste vinduskonvolutter vil smelte når den kommer i kontakt med smelteenheten.

Obs!

- ❑ *Avhengig av kvaliteten på konvoluttene, utskriftsmiljøet eller utskriftsproseduren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde konvolutter.*
- ❑ *Dupleksutskrift er ikke mulig på konvolutter.*

Når du legger i konvolutter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size IB5, C6, MON, C10, DL eller C5
(Papirstørrelse):

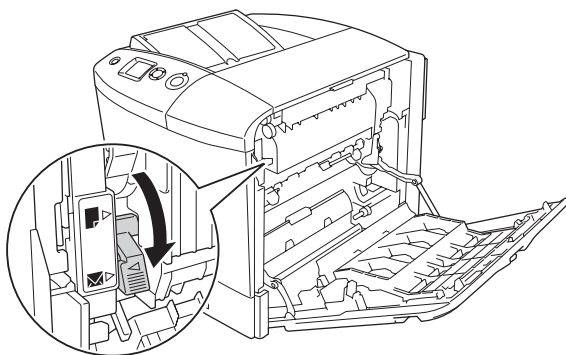
Paper Source MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
(Papirkilde): (opptil 15 ark eller opptil
 16,5 mm tykk bunke)

Paper Type Normal
(Papirtype):

- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.

Legg merke til følgende når du håndterer dette mediet:

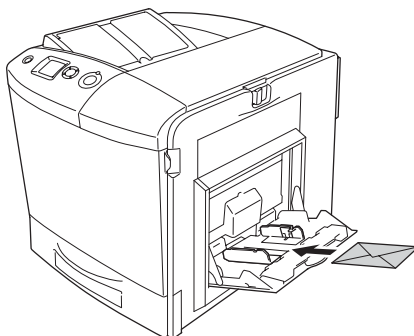
- ❑ Når du skriver ut på konvolutter, må du kontrollere at hendelen på smelteenheten står i konvolutt-posisjon før du legger i konvoluttene. Når du er ferdig med utskriften, må du sette hendelen tilbake til opprinnelig posisjon. Når hendelen står i konvolutt-posisjon, kan utskrift på andre medier enn konvolutter forårsake dårlig utskriftskvalitet fordi skriveren ikke er i stand til å feste toneren til mediet. Det kan også forårsake papirstopp og skitne utskrifter på grunn av toner som sitter igjen på valsene inne i skriveren. Hvis dette skjer, må du sette hendelen tilbake til opprinnelig posisjon og skrive ut blanke sider til utskriftene er rene.



Forsiktig:

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG: HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

- ❑ Legg i konvoluttene med kortsiden ned som vist i nedenfor.



- ❑ Ikke bruk konvolutter med lim eller limbånd.

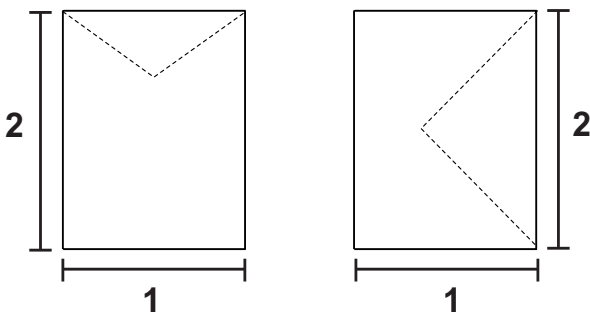


Forsiktig:

Kontroller at minimumsstørrelsen på konvoluttene oppfyller følgende størrelseskrav:

Høyde: 162 mm

Bredde: 98,43 mm



1. 98,43 mm

2. 162 mm

- ❑ Når du skriver ut konvolutter, er utskriftshastigheten svært lav.

Labels (Etiketter)

Du kan legge en opptil 16,5 mm tykk stabel med etiketter i flerfunksjonsskuffen om gangen. Enkelte etiketter må du imidlertid kanskje mate ett ark om gangen, eller manuelt.

Obs!

- Dupleksutskrift er ikke mulig på etiketter.*
- Avhengig av kvaliteten på etikettene, utskriftsmiljøet eller utskriftsproseduren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde etiketter.*

Når du legger i etiketter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size (Papirstørrelse): A4 eller LT

Paper Source (Papirkilde): MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
(opptil 50 ark)

Paper Type (Papirtype): Labels (Etiketter)

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.

Obs!

- Du må bare bruke etiketter som er utformet for laserskrivere eller kopimaskiner for vanlig papir.*
- Du må alltid bruke etiketter som dekker underlagspapiret fullstendig, uten mellomrom mellom de individuelle etikettene, slik at klebemiddelet for etikettene ikke kommer i kontakt med skriverdeler.*

- ❑ *Trykk et papirark mot hvert ark med etiketter. Hvis papiret henger fast, må du ikke bruke disse etikettene i skriveren.*
- ❑ *Du må kanskje angi innstillingen Thick (Tykt) for Paper Type (Papirtype) i menyen Setup (Oppsett).*
- ❑ *Når du skriver ut etiketter, er utskriftshastigheten svært lav.*

Tykt papir

Du kan legge i tykt papir (91 til 163 g/m²).

Når du legger i tykt papir, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size (Papirstørrelse): A4, A5, B5, LT, HLT, EXE eller GLT

Paper Source (Papirkilde): MP Tray (Flerfunksjonsskuff) (opptil 75 ark)

Paper Type (Papirtype): Thick (Tykt)

Obs!

Når du bruker tykt papir, kan du ikke ta dupleksutskrifter automatisk. Når du vil lage dupleksutskrifter med tykt papir, angir du innstillingen for Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren som Thick (Back) (Tykt (bakside)) og utfører dupleksutskrift manuelt. Hvis du skriver ut på tykt papir det allerede er skrevet ut på, må du glatte ut eventuelle bretter før du legger det i skriveren.

- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.

- ❑ Når du bruker EPSON Color Laser Coated Paper, må du angi innstillinger for tykt papir.
- ❑ Når du skriver ut på tykt papir, er utskriftshastigheten svært lav.

Legge i en egendefinert papirstørrelse

Du kan legge i papir som ikke er standard (98 × 148 mm til 216 × 297 mm), i flerfunksjonsskuffen hvis det innfrir følgende krav til størrelse:

Når du legger i papir med egendefinert størrelse, må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size
(Papirstørrelse):

Brukerdefinert størrelse

Paper Source
(Papirkilde):

MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
(opptil 16,5 mm tykk bunke)

Paper Type (Papirtype): Plain (Vanlig) eller Thick (Tykt)

Obs!

- ❑ I Windows åpner du skriverdriveren og velger deretter User-Defined Size (Brukerdefinert størrelse) fra listen Paper Size (Papirstørrelse) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). I dialogboksen User Defined Paper Size (Brukerdefinert størrelse) justerer du innstillingene for Paper Width (Papirbredde), Paper Length (Papirlengde) og Unit settings (Enhetsinnstillinger) slik at de passer til det brukerdefinerte papiret. Deretter klikker du OK for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.

- ❑ *I Macintosh åpner du skriverdriveren og klikker Custom Size (Egendefinert størrelse) i dialogboksen Paper Settings (Papirinnstillinger). Klikk deretter New (Ny) og juster innstillingene for papirbredde, papirlengde og marg slik at de passer til det egendefinerte papiret. Angi så et navn for innstillingen og klikk OK for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.*
- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet. Se "Menyen Tray (Skuff)" på side 241.
- ❑ Hvis du ikke kan bruke skriverdriveren som forklart ovenfor, kan du foreta denne innstillingen på skriveren ved å gå inn i menyen Printina (Utskrift) i kontrollpanelet, og velge CTM (egendefinert) som innstilling under Page Size (Sidestørrelse).

Kapittel 4

Bruke skriverprogramvaren med Windows

Om skriverprogramvaren

Ved hjelp av skriverdriveren kan du velge mellom et stort utvalg innstillinger, slik at du får best mulig resultat når du skriver ut. Skriverdriveren inkluderer også EPSON Status Monitor 3, som du får tilgang til via menyen Optional Settings (Valgfrie innstillinger). Med EPSON Status Monitor 3 kan du kontrollere status for skriveren.

Se "Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3" på side 110 hvis du vil ha mer informasjon.

Få tilgang til skriverdriveren

Du kan få tilgang til skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra Windows-operativsystemet.

Skriverinnstillingene som angis fra mange Windows-programmer, overstyrer innstillingene som angis når skriverdriveren åpnes fra operativsystemet, så du bør åpne skriverdriveren fra programmet for å være sikker på at du får resultatet du ønsker.

Fra programmet

Hvis du vil få tilgang til skriverdriveren, klikker du Print (Skriv ut) eller Page Setup (Utskriftsformat) fra menyen File (Fil). Du må også klikke Setup (Oppsett), Options (Alternativer), Properties (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse tre knappene.

Brukere av Windows XP og Server 2003

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Printers and Faxes (Skrivere og telefakser) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger).

Brukere av Windows Me eller 98

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk ikonet for skriveren og velg Properties (Egenskaper).

Brukere av Windows 2000

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger).

Brukere av Windows NT 4.0

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Document Defaults (Dokumentstandarder).

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Gjøre endringer i skriverinnstillinger

Angi innstillinger for utskriftskvalitet

Du kan endre utskriftskvaliteten via innstillinger i skriverdriveren. Du kan bruke skriverdriveren til å angi utskriftsinnstillinger ved å velge fra en liste med forhåndsdefinerte innstillinger, eller tilpasse innstillingene.

Velge utskriftskvaliteten ved hjelp av innstillingen Automatic (Automatisk)

Du kan endre utskriftskvaliteten med hensyn til hastighet eller detaljrikhet. Det er fem kvalitetsmodi for fargeutskriftsmodus og tre for monokrom utskriftsmodus.

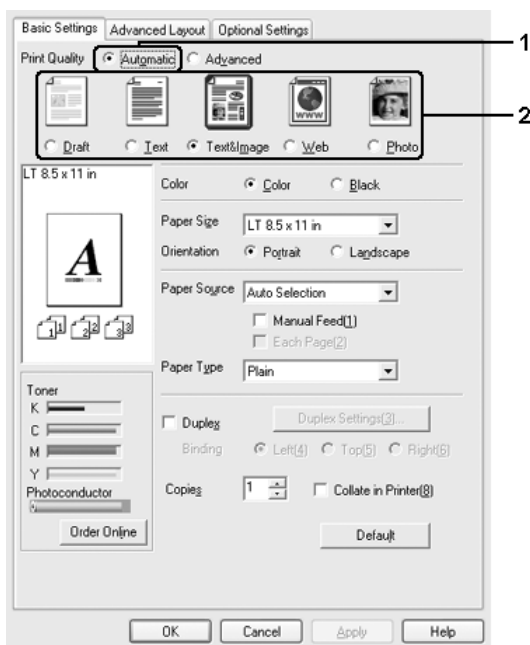
Når Automatic (Automatisk) er valgt i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), vil skriveren ta seg av alle detaljerte innstillinger i henhold til fargeinnstillingen du velger. Utskriftskvalitet og farge er de eneste innstillingene du må angi. Du kan endre andre innstillinger, som for eksempel papirformat eller papirretning, i de fleste programmer.

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

2. Velg Automatic (Automatisk) og deretter ønsket utskriftskvalitet.



3. Velg OK for å aktivere innstillingene.

Skriverdriveren inneholder følgende kvalitetsmodi:

Color (Farge)

Draft (Kladd), Text (Tekst), Text&Image (Tekst og bilde), Web, Photo (Foto)

Monokrom

Draft (Kladd), Text&Image (Tekst og bilde), Photo (Foto)

Obs!

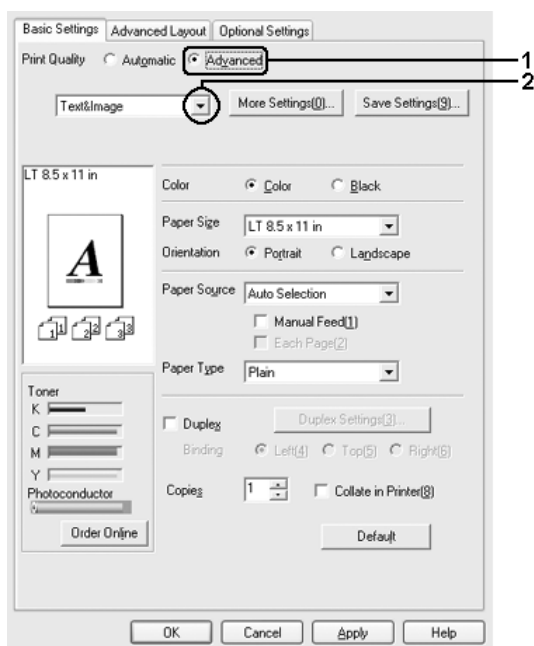
Hvis utskriften ikke er vellykket eller du får en feilmelding om minne, kan det hende det vil hjelpe å velge en annen utskriftskvalitet.

Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene

De forhåndsdefinerte innstillingene hjelper deg med å optimere utskriftsinnstillingene for en bestemt type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med videokamera eller digitalt kamera.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil bruke de forhåndsdefinerte innstillingene.

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Velg Advanced (Avansert). Du finner de forhåndsdefinerte innstillingene i listen nedenfor Automatic (Automatisk).



Obs!

Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

3. Velg den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetyperen du vil skrive ut.

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger, som for eksempel Printing Mode (Utskriftsmodus), Resolution (Oppløsning), Screen (Skjerm) og Color Management (Fargebehandling), bli angitt automatisk. Endringene vises i listen over gjeldende innstillinger i dialogboksen Setting Information (Innstillingsinformasjon) som vises når du trykker knappen Setting Info (Innstillingsinfo) i menyen Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Denne skriverdriveren inneholder følgende forhåndsdefinerte innstillinger:

Draft (Kladd)

Egner seg for utskrift av rimelige kladder.

Text (Tekst)

Passer for utskrift av dokumenter som hovedsakelig inneholder tekst.

Text & Image (Tekst og bilde)

Passer for utskrift av dokumenter som inneholder tekst og bilder.

Photo (Foto)

Egner seg for utskrift av fotografier.

Web

Passer for utskrift av web-skjermbilder som inneholder mange ikoner, symboler og farget tekst. Denne innstillingen er effektiv for skjermbilder som inneholder 24 eller 36 biters fullfargebilder. Den er ikke effektiv for skjermbilder som inneholder kun illustrasjoner, grafer og tekst, og ingen bilder.

Text/Graph (Tekst/diagram)

Egner seg for utskrift av dokumenter som inneholder tekst og diagrammer, for eksempel presentasjonsdokumenter.

Graphic/CAD (Grafikk/CAD)

Egner seg for utskrift av diagrammer og grafer.

PhotoEnhance

Egner seg for utskrift av bilder fra video, bilder tatt med digitalt kamera eller skannede bilder. EPSON PhotoEnhance4 justerer automatisk kontrast, metning og lysstyrke i originalbildet for å skape skarpere og tydeligere fargeutskrifter. Denne innstillingen endrer ikke de opprinnelige bildedataene på noen måte.

ICM (unntatt for Windows NT 4.0)

ICM er en forkortelse for Image Color Matching. Denne funksjonen justerer utskriftsfargene automatisk slik at de samsvarer med fargene på skjermen.

sRGB

Når du bruker utstyr som støtter sRGB, utfører skriveren Image Color Matching med dette utstyret før utskrift. Hvis du vil sjekke om utstyret støtter sRGB, kan du kontakte utstyrslleverandøren.

Advanced Text/Graph (Avansert tekst/diagram)

Egner seg for utskrift av presentasjonsdokumenter med høy kvalitet som inneholder tekst og diagrammer.

Advanced Graphic/CAD (Avansert grafikk/CAD)

Egner seg for utskrift av diagrammer, grafer og fotografier med høy kvalitet.

Advanced Photo (Avansert foto)

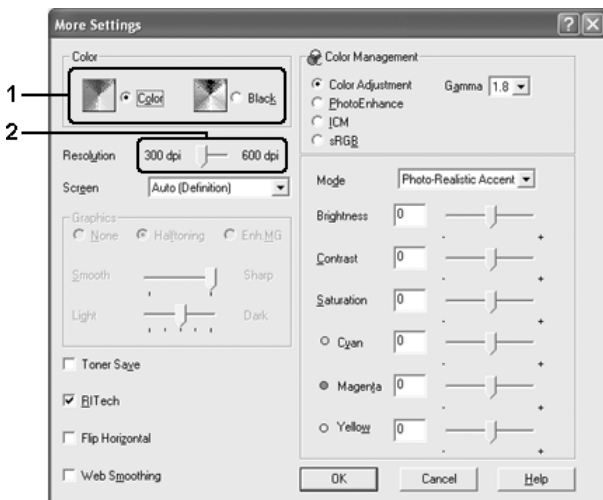
Egner seg for utskrift av skannede fotografier med høy kvalitet og bilder fra digitale kamera.

Tilpasse utskriftsinnstillingene

Hvis du vil endre detaljerte innstillinger, må du angi innstillingene manuelt.

Følg trinnene nedenfor for å tilpasse utskriftsinnstillingene:

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk Advanced (Avansert), og klikk deretter More Settings (Flere innstillinger).
3. Velg Color (Farge) eller Black (Svart) som innstilling for Color (Farge), og velg deretter ønsket utskriftsoppløsning med glidebryteren Resolution (Oppløsning).

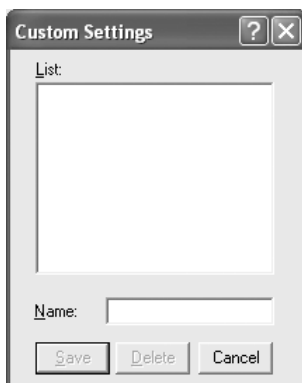


Obs!

- ❑ Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.
 - ❑ Når du angir andre innstillinger, kan du se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
 - ❑ Avmerkingsboksen Web Smoothing (Web-utjevning) er ikke tilgjengelig når PhotoEnhance er valgt. Vær oppmerksom på at denne innstillingen er effektiv for skjermbilder som inneholder 24 eller 36 biters fullfargebilder. Den er ikke effektiv for skjermbilder som inneholder kun illustrasjoner, grafer og tekst, og ingen bilder.
4. Klikk OK hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Lagre innstillingene

Hvis du vil lagre de egendefinerte innstillingene, klikker du Advanced (Avansert) og klikker Save Settings (Lagre innstillinger) i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Dialogboksen Custom Settings (Egendefinerte innstillinger) vises.



Skriv inn et navn for de egendefinerte innstillingene i boksen Name (Navn), og klikk Save (Lagre). Innstillingene vises i listen til høyre for Automatic (Automatisk) i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Obs!

- ❑ *Du kan ikke bruke et navn på forhåndsdefinerte innstillinger for de egendefinerte innstillingene dine.*
- ❑ *Hvis du vil slette en egendefinert innstilling, klikker du Advanced (Avansert) og klikker Save Settings (Lagre innstillinger) i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), velger innstillingen i dialogboksen Custom Settings (Egendefinerte innstillinger) og klikker Delete (Slett).*
- ❑ *Du kan ikke slette forhåndsdefinerte innstillinger.*

Hvis du endrer noen innstillinger i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) når en av de egendefinerte innstillingene er valgt i listen Advanced Settings (Avanserte innstillinger) i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), blir innstillingen som er valgt i listen, endret til Custom Settings (Egendefinerte innstillinger). Den egendefinerte innstillingen som var valgt tidligere, påvirkes ikke av denne endringen. Hvis du vil gå tilbake til den egendefinerte innstillingen, velger du den ganske enkelt igjen fra listen over gjeldende innstillinger.

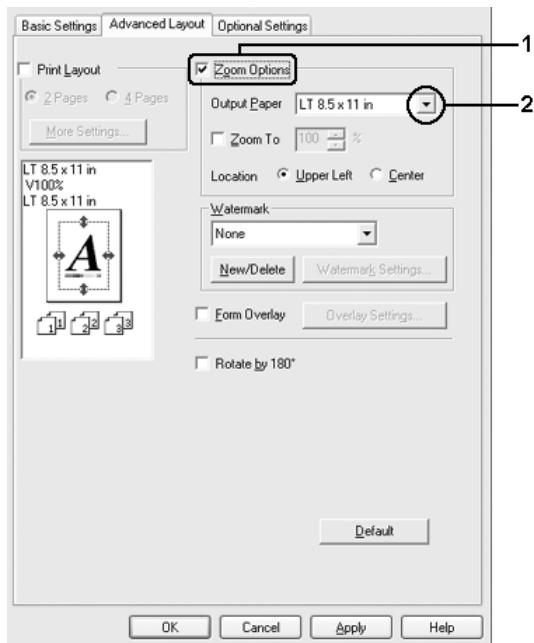
Endre størrelsen på utskrifter

Du kan forstørre eller forminske dokumentet ditt under utskrift.

Slik endrer du størrelsen på sider automatisk slik at de passer til utskriftspapiret

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).

2. Merk av for Zoom Options (Zoomingsalternativer), og velg deretter papirstørrelsen i listen Output Paper Size (Papirstørrelse for utdata). Siden blir skrevet ut slik at den passer på det valgte papiret.

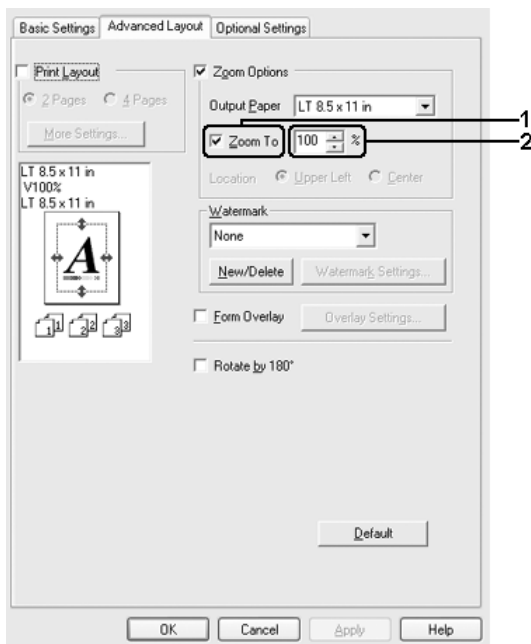


3. Velg Upper Left (Øverst til venstre) (for å skrive ut et forminsket bilde i øvre venstre hjørne av papiret) eller Center (Midtstilt) (for å skrive ut et forminsket bilde som er midtstilt) for innstillingen Location (Plassering).
4. Velg OK for å aktivere innstillingene.

Endre størrelsen på sider etter en angitt prosent:

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
2. Merk av for Zoom Options (Zoomingsalternativer).

3. Merk av for Zoom To (Zoom til) og angi prosent forstørring i boksen.



Obs!

Prosentverdien kan være mellom 50 og 200 % i steg på 1 %.

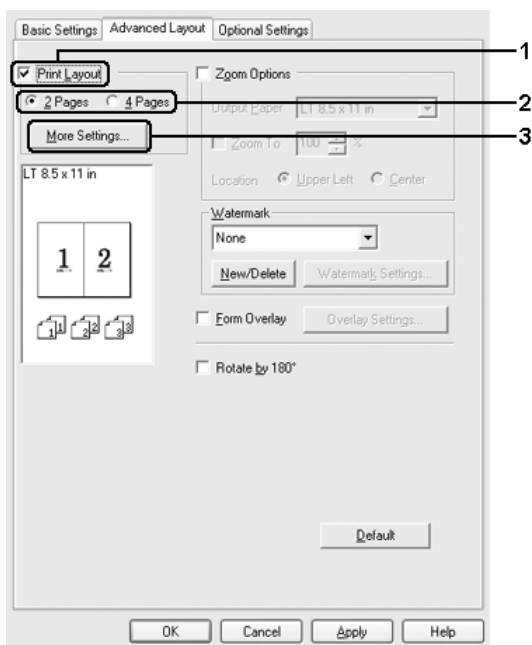
4. Velg OK for å aktivere innstillingene.

Velg om nødvendig papirstørrelsen som skal skrives ut, i rullegardinlisten Output Paper (Papir for utdata).

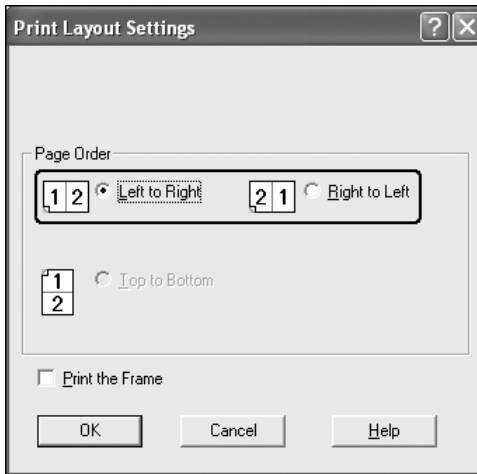
Endre utskriftsoppsett

Skriveren kan skrive ut enten to eller fire sider på et enkeltark, angi utskriftsrekkefølgen og automatisk endre størrelsen på hver side slik at den passer til den angitte papirstørrelsen. Du kan også velge å skrive ut dokumenter med ramme rundt.

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
2. Merk av for Print Layout (Utskriftsoppsett) og antall sider som skal skrives ut på ett papirark. Velg deretter More Settings (Flere innstillinger). Dialogboksen Print Layout Settings (Innstillinger for utskriftsoppsett) blir åpnet.



3. Velg siderekkefølgen som sidene skal skrives ut i på hvert ark.



4. Merk av for Print the Frame (Skriv ut rammen) hvis du vil skrive ut sidene med en ramme rundt.

Obs!

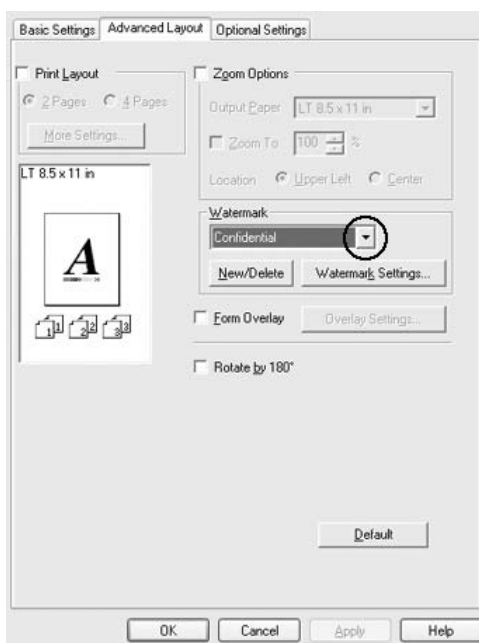
Valgene for siderekkefølge avhenger av antall sider som er valgt ovenfor, og papirretningen (stående eller liggende) som er valgt i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

5. Velg OK for å godkjenne innstillingene og gå tilbake til menyen Layout (Oppsett).

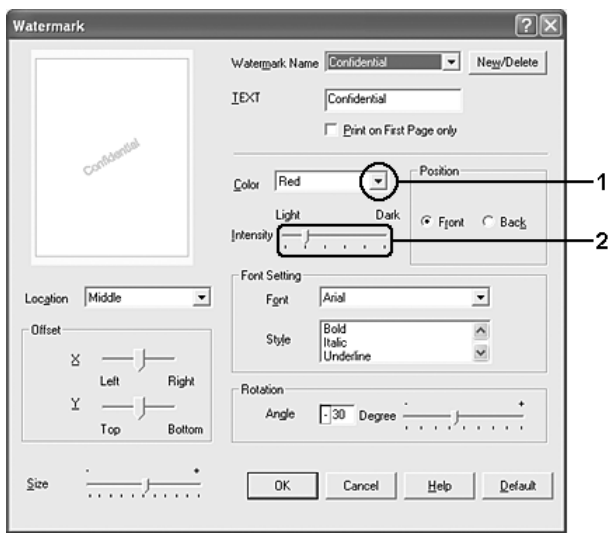
Bruke vannmerke

Følg disse trinnene hvis du vil bruke et vannmerke på dokumentet. I kategorien Advanced Layout (Avansert layout) eller i dialogboksen Watermark (Vannmerke) kan du velge fra en liste med forhåndsdefinerte vannmerker, eller du kan lage et originalt vannmerke med tekst eller bitmap. I dialogboksen Watermark (Vannmerke) kan du også angi forskjellige detaljerte innstillinger for vannmerke. Du kan for eksempel velge størrelse, intensitet og plassering for vannmerket.

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
2. Velg det vannmerket du vil bruke, i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke). Hvis du vil angi detaljerte innstillinger, velger du Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger). Dialogboksen Watermark (Vannmerke) vises.



3. Velg farge fra rullegardinlisten Color (Farge), og juster deretter bildeintensiteten til vannmerket ved hjelp av glidebryteren Intensity (Intensitet).



4. Velg Front (Forgrunn) (for å skrive ut vannmerket i forgrunnen av dokumentet) eller Back (Bakgrunn) (for å skrive ut vannmerket i bakgrunnen av dokumentet) som innstilling for Position (Plassering).
5. Velg hvor på siden du vil skrive ut vannmerket, fra rullegardinlisten Location (Plassering).
6. Juster X (vannrett) eller Y (loddrett) forskyvningsplassering.
7. Juster størrelsen på vannmerket ved hjelp av glidebryteren Size (Størrelse).
8. Velg OK for å bruke innstillingene og gå tilbake til menyen Special (Spesielt).

Lage et nytt vannmerke

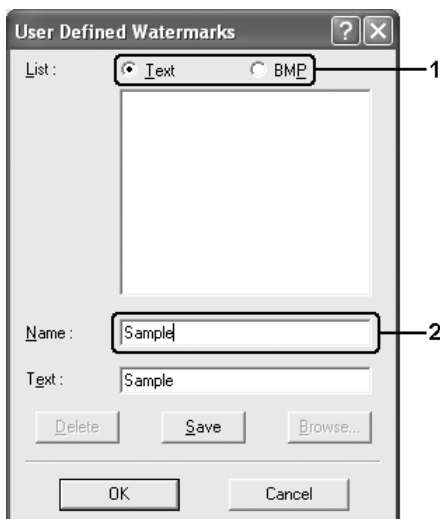
Slik lager du et nytt vannmerke:

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
2. Klikk New/Delete (Ny/slett). Dialogboksen User Defined Watermarks (Brukerdefinerte vannmerker) vises.

Obs!

Dialogboksen User Defined Watermarks (Brukerdefinerte vannmerker) vises også hvis du velger New/Delete (Ny/Slett) i dialogboksen Watermark (Vannmerke).

3. Velg Text (Tekst) eller BMP og skriv inn et navn på det nye vannmerket i boksen Name (Navn).



Obs!

Denne skjermen vises når du velger Text (Tekst).

4. Hvis du valgte Text (Tekst), skriver du inn vannmerketeksten i boksen Text (Tekst). Hvis du valgte BMP, klikker du Browse (Bla gjennom), velger BMP-filen du vil bruke, og klikker OK.
5. Klikk Save (Lagre). Vannmerket vises i boksen List (Liste).
6. Klikk OK for å bruke de nye vannmerkeinnstillingene.

Obs!

Du kan registrere inntil 10 vannmerker.

Bruke et overlegg

Dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) gir mulighet til å lage standardskjemaer, eller maler, som du kan bruke som overlegg når du skriver ut andre dokumenter. Denne funksjonen kan være nyttig for å lage brevpapir eller fakturaer for firmaer.

Obs!

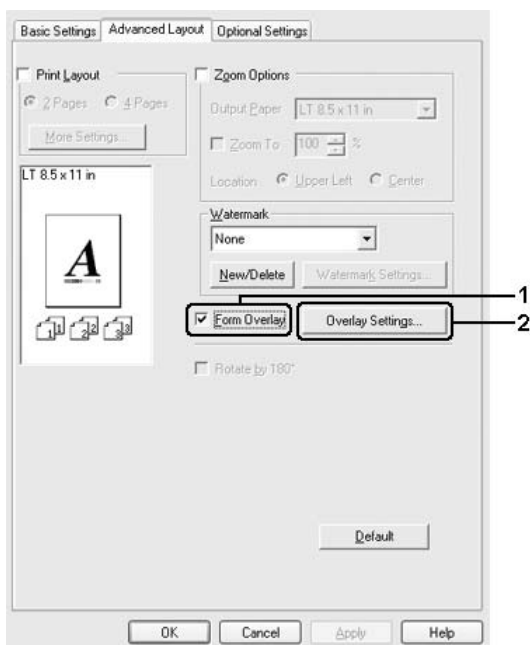
Overleggsfunksjonen er tilgjengelig bare når High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver)) er valgt som Printing Mode (Utskriftsmodus) i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger).

Opprette et overlegg

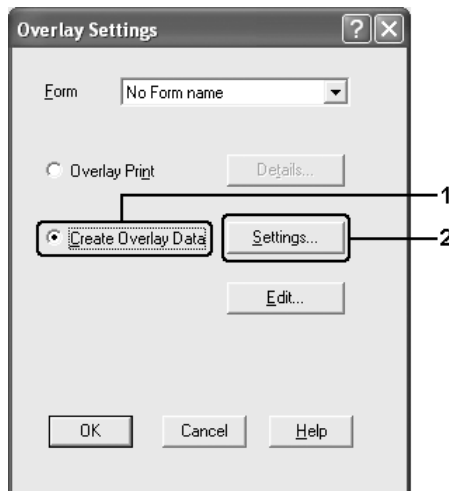
Følg trinnene nedenfor for å opprette og lagre en skjemaoverleggsfil.

1. Åpne programmet og lag filen du vil bruke som overlegg.
2. Når filen er klar til å bli lagret som et overlegg, velger du Print (Skriv ut) eller Print Setup (Utskriftsoppsett) fra menyen File (Fil) i programmet du bruker. Deretter klikker du Printer (Skriver), Setup (Oppsett), Options (Alternativer), Properties (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse knappene, avhengig av hvilket program du bruker.

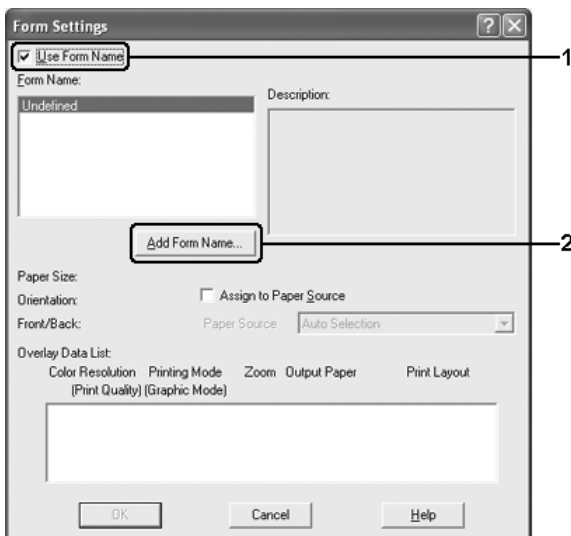
3. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
4. Merk av for Form Overlay (Skjemaoverlegg) og klikk deretter Overlay Settings (Overleggsinnstillinger). Dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) vises.



5. Velg Create Overlay Data (Opprett overleggsdata), og klikk deretter Settings (Innstillinger). Dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger) vises.



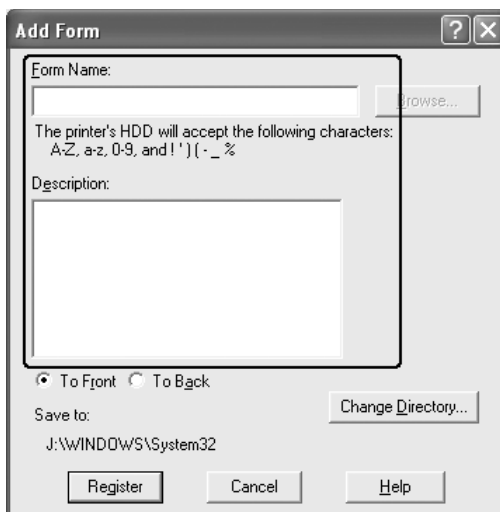
6. Velg Use Form Name (Bruk skjemanavn), deretter klikker du Add Form Name (Legg til skjemanavn). Dialogboksen Add Form (Legg til skjema) vises.



Obs!

Når det er merket av for Assign to Paper Source (Tilordne papirkilde), vises skjemanavnet i rullegardinlisten Paper Source (Papirkilde) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

7. Skriv inn skjemanavnet i boksen Form Name (Skjemanavn) og tilhørende beskrivelse i boksen Description (Beskrivelse).

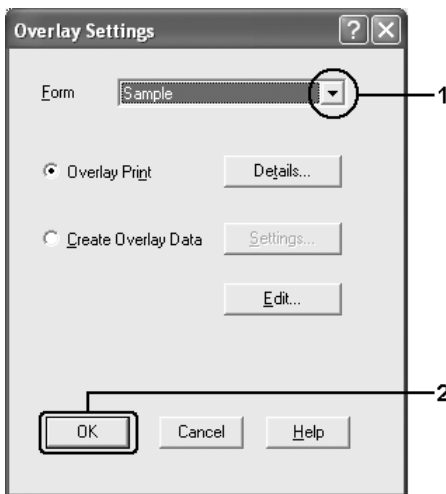


8. Velg To Front (Til forgrunn) eller To Back (Til bakgrunn) for å angi om overlegget skal skrives ut som bakgrunn eller forgrunn i dokumentet.
9. Velg Register (Registrer) for å bruke innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger).
10. Klikk OK for å lukke dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger).
11. Klikk OK i dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger).
12. Skriv ut filen som ble lagret som overleggsdata. Du kan lagre alle typer filer som et overlegg. Overleggsdataene blir opprettet.

Skrive ut med et overlegg

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et dokument med overleggsdata.

1. Åpne filen som skal skrives ut med overleggsdata.
2. Åpne skriverdriveren fra programmet. Åpne menyen File (Fil), velg Print (Skriv ut) eller Print Setup (Utskriftsoppsett). Klikk deretter Printer (Skriver), Setup (Oppsett), Options (Alternativer), Properties (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse knappene, avhengig av hvilket program du bruker.
3. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
4. Merk av for Form Overlay (Skjemaoverlegg) og klikk Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) for å åpne dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger).
5. Velg skjemaet fra rullegardinlisten Form (Skjema), og klikk deretter OK for å gå tilbake til menyen Advanced Layout (Avansert layout).



Obs!

Når det er merket av for Assign to Paper Source (Tilordne papirkilde), vises skjemaavnet i rullegardinlisten Paper Source (Papirkilde) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Du kan også velge skjemaet uten å bruke dialogboksen ovenfor.

6. Klikk OK for å skrive ut dataene.

Overleggsdata med andre skriverinnstillinger

Overleggsdataene blir laget med gjeldende skriverinnstillinger (for eksempel Orientation:Portrait (Papirretning:Stående)). Hvis du vil lage det samme overlegget med andre skriverinnstillinger (for eksempel Landscape (Liggende)), må du følge anvisningene nedenfor.

1. Åpne skriverdriveren på nytt som beskrevet i trinn 2 i "Opprette et overlegg" på side 82.
2. Angi skriverinnstillingene og gå ut av skriverdriveren.
3. Send de samme dataene som du laget med programmet, til skriveren som i trinn 12 i "Opprette et overlegg" på side 82.

Denne innstillingen er bare tilgjengelig for skjemaavndata.

Bruke skjemaoverlegg på harddisk

Denne funksjonen gir mulighet for raskere utskrift med overleggsdata. Windows-brukere kan bruke skjemaadata som er lagret på tilleggsharddisken som er installert i skriveren, men bare en administrator kan lagre eller slette skjemaadata på harddisken. Du får adgang til denne funksjonen fra dialogboksen Form Selection (Skjemavalg) i skriverdriveren.

Obs!

- ❑ Denne funksjonen er ikke tilgjengelig hvis tilleggsharddisken ikke er installert.
- ❑ Hvis innstillingene for oppløsning, papirstørrelse eller papirretning er forskjellig fra skjemaoverleggsdataene du bruker, kan du ikke skrive ut dokumentet med skjemaoverleggsdata.
- ❑ Denne funksjonen er tilgjengelig i modusen High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver)).

Lagre skjemaoverleggsdataene på harddisken

Bare en nettverksadministrator som bruker Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003, får lov til å lagre skjemaoverleggsdata på tilleggsharddisken, ved hjelp av trinnene beskrevet nedenfor.

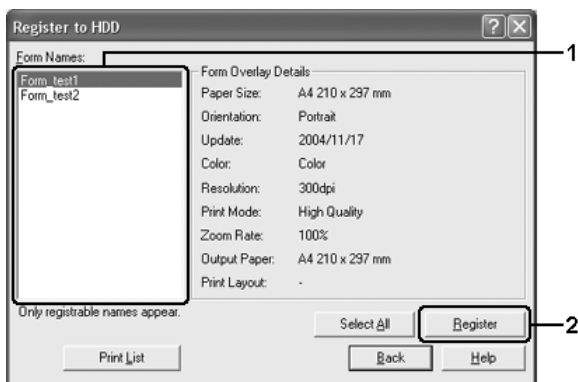
Obs!

- ❑ Skjemanavnet kan bare inneholde tegnene nedenfor. A – Z, a – z, 0 – 9 og ! ') (- _ %

- ❑ Hvis du bruker fargeskriverdriveren, vises ikke monokrome skjemaoverleggsdata som er opprettet i svart-hvitt-modus.

1. Klargjør skjemaoverleggsdataene for lagring på den lokale harddisken.
2. Logg på Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 som administrator.
3. For Windows 2000 eller NT 4.0: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk deretter Printers (Skrivere).
For Windows XP eller Server 2003: Klikk Start, velg Control Panel (Kontrollpanel) og dobbeltklikk deretter ikonet Printers and Faxes (Skrivere og fakser).
4. Høyreklikk ikonet EPSON AL-C2600 Advanced eller ikonet EPSON AL-2600 Advanced og klikk deretter Properties (Egenskaper).

5. Velg kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).
6. Klikk Register (Registrer). Dialogboksen Register to HDD (Registrer på harddisk) vises.
7. Velg skjemanavnet i listen Form Names (Skjemanavn) og klikk Register (Registrer).



Obs!

Bare skjemanavn som kan registreres, vises i listen Form Name (Skjemanavn).

8. Hvis du planlegger å distribuere skjemalisten til klientene, klikker du Print List (Skriv ut liste) for å skrive ut listen.
9. Klikk Back (Tilbake) for å lukke dialogboksen Register to HDD (Registrer på harddisk).
10. Klikk OK når du vil lukke vinduet.

Skrive ut med skjemaoverlegg på harddisk

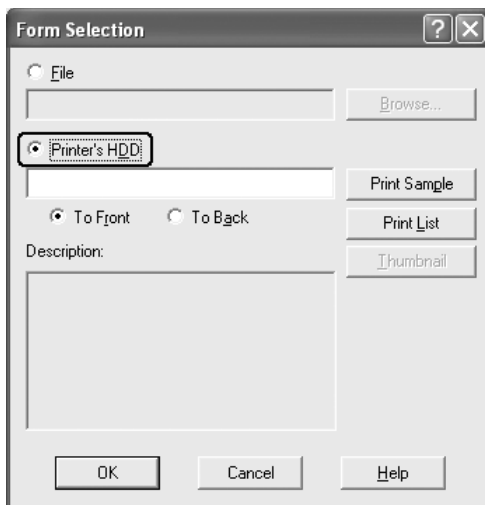
Alle Windows-brukere kan bruke skjemadata som er lagret på tilleggsharddisken. Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med skjemadata fra harddisk.

1. Velg kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
2. Merk av for Form Overlay (Skjemaoverlegg) og klikk Overlay Settings (Overleggsinnstillinger). Dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) vises.
3. Velg No Form name (Uten skjemanavn) i rullegardinlisten Form (Skjema), og klikk Details (Detaljer). Dialogboksen Form Selection (Skjemavalg) vises.

Obs!

Kontroller at No Form Name (Uten skjemanavn) er valgt. Hvis det er valgt et skjemanavn, vil en annen dialogboks vises.

4. Klikk Printer's HDD (Skriverens harddisk). Skriv inn skjemanavnet i tekstboksen eller klikk Browse (Bla gjennom) og velg det lagrede skjemanavnet hvis skriveren er koblet til et nettverk.



Obs!

- ❑ Hvis du trenger en liste over lagrede skjemadata, klikker du Print List (Skriv ut liste) for å skrive den ut og bekrefte skjemanavnet.
Hvis du trenger eksempelutskrift av skjemadataene, angir du skjemanavnet og klikker deretter Print Sample (Skriv ut eksempel).
- ❑ Du kan vise miniatyrbilder av skjemaene ved hjelp av en web-leser ved å klikke knappen Thumbnail (Miniatyrbilde) hvis skriveren er tilkoblet via et nettverk, og Java Runtime Environment er installert.

5. Velg To Front (Til forgrunn) eller To Back (Til bakgrunn) for å skrive ut skjemaadataene som bagrunn eller forgrunn for dokumentet. Deretter klikker du OK for å gå tilbake til kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
6. Klikk OK for å skrive ut dataene.

Slette skjemaoverleggsdataene på harddisken

Bare en nettverksadministrator som bruker Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 får lov til å slette eller redigere skjemaoverleggsdata på tilleggsharddisken, ved hjelp av trinnene beskrevet nedenfor.

1. Logg på Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 som administrator.
2. For Windows 2000 eller NT 4.0: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk deretter Printers (Skrivere).
For Windows XP eller Server 2003: Klikk Start, velg Control Panel (Kontrollpanel) og dobbeltklikk deretter ikonet Printers and Faxes (Skrivere og fakser).
3. Høyreklikk ikonet EPSON AL-C2600 Advanced eller ikonet EPSON AL-2600 Advanced og klikk deretter Properties (Egenskaper).
4. Velg kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).
5. Klikk Delete (Slett). Dialogboksen Delete from HDD (Slett fra harddisk) vises.

6. Hvis du sletter alle skjemadataene, klikker du knappen All (Alt) og deretter klikker du Delete (Slett). Hvis du vil slette bestemte data, klikker du knappen Selected (Merket), angir navnet i redigeringsboksen Form Name (Skjemanavn) og klikker deretter Delete (Slett).



Obs!

- ❑ Hvis du trenger en liste over lagrede skjemadata, klikker du Print List (Skriv ut liste) for å skrive den ut og bekrefte skjemanavnet. Hvis du trenger eksempelutskrift av skjemadataene, angir du skjemanavnet og klikker knappen Print Sample (Skriv ut eksempel).
 - ❑ Du kan bruke knappen Browse (Bla gjennom) hvis skriveren er koblet til via et nettverk. Skjemanavn som er lagret på hardisken, vises når du klikker knappen Browse (Bla gjennom).
7. Klikk Back (Tilbake).
 8. Klikk OK for å lukke dialogboksen.

Dupleksutskrift

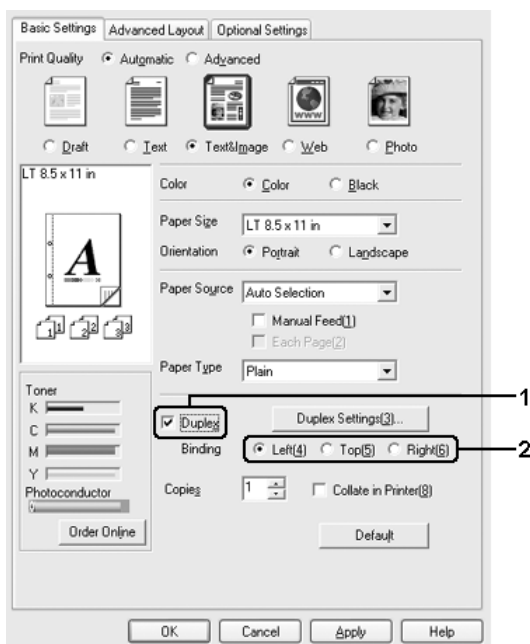
Med dupleksutskrift skriver du ut på begge sider av papiret. Ved utskrift for innbinding, kan du angi ønsket innbindingskant og oppnå riktig siderekkefølge.

Som ENERGY STAR®-partner anbefaler Epson bruk av funksjonen for dobbeltsidig utskrift. Se ENERGY STAR®-kompatibel hvis du vil ha mer informasjon om ENERGY STAR®-programmet.

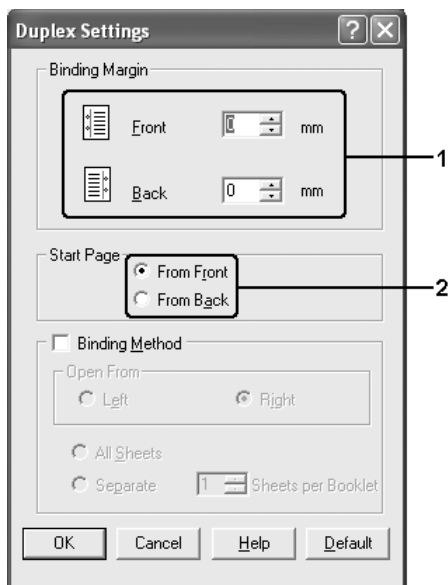
Skrive ut med dupleksenheten

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med dupleksenheten.

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for Duplex (Dupleks), velg deretter Left (Venstre), Top (Topp) eller Right (Høyre) som innbindingsplassering.



3. Klikk Duplex Settings (Dupleksinnstillinger) for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).
4. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for forside og bakside på papiret, og velg om forsiden eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).



5. Når du skriver ut for innbinding som hefte, merker du av for Binding Method (Innbindingsmetode) og angir passende innstillinger. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
6. Klikk OK hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Angi utvidede innstillinger

Du kan angi forskjellige innstillinger i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger). Hvis du vil åpne dialogboksen, klikker du Extended Settings (Utvidede innstillinger) i menyen Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Utskriftsmodus:	<p>High Quality (PC) (Høy kvalitet (PC)): Velg denne modusen hvis du bruker en datamaskin med høyere spesifikasjoner for å redusere belastningen på skriveren. I denne modusen kan funksjoner som Form Overlay (Skjemaoverlegg) og Print true type fonts with substitution (Skriv ut TrueType-skrift med erstatning) ikke brukes.</p> <p>High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver)): Velg denne modusen hvis du bruker en datamaskin med lavere spesifikasjoner for å redusere belastningen på PCen.</p> <p>CRT: Velg denne modusen hvis utskriftsresultatene ikke er så gode som ønsket med High Quality (PC) (Høy kvalitet (PC)) eller High Quality (Printer) (Høy kvalitet (Skriver)). I denne modusen kan ikke funksjoner som "PhotoEnhance4", "Print Layout" (Utskriftsoppsett), "Binding Method" (Innbindingsmetode), "Watermark" (Vannmerke), "FormOverlay" (Skjemaoverlegg) og "Print true type font with substitution" (Skriv ut TrueType-skrift med erstatning) brukes.</p>
Avmerkingsboksen Print True Type fonts as bitmap (Skriv ut TrueType-skrifter som bitmap):	Velg dette alternativet hvis du vil skrive ut, som punktgrafikk, True Type-skrifter som ikke blir skiftet ut med skriverskrifter i dokumentet.

Avmerkingsboksen Print True Type fonts with substitution (Skriv ut TrueType-skrifter med erstatning):	Merk av for dette alternativet hvis du vil skrive ut True Type-skrifter i dokumentet som skriverskrifter. Denne funksjonen er ikke tilgjengelig når innstillingen Graphic Mode (Grafikkmodus) er satt til High Quality (PC) (Høy kvalitet (PC)).
Knappen Settings (Innstillinger):	Klikk denne knappen for å åpne dialogboksen Font Substitution (Skrifterstatning). Denne knappen er tilgjengelig når Print True Type fonts with substitution (Skriv ut TrueType-skrifter med erstatning) er valgt.
Avmerkingsboksen Uses the settings specified on the printer (Bruker innstillingene som er angitt på skriveren):	Merk av for dette alternativet for å bruke innstillingene Offset (Forskyvning), Skip blank page (Hopp over blank side) og Ignore the selected paper size (Overse valgt papirstørrelse) i kontrollpanelet.
Avmerkingsboksen Uses the settings specified on the driver (Bruker innstillingene som er angitt på driveren):	Merk av for dette alternativet for å bruke innstillingene Offset (Forskyvning), Skip blank page (Hopp over blank side) og Ignore the selected paper size (Overse valgt papirstørrelse) i kontrollpanelet.
Offset (Forskyvning)	Gjør fine justeringer av utskriftsplasseringen i forgrunnen og bakgrunnen av data på en side i intervaller på 0,5 mm.
Avmerkingsboksen Skip Blank Page (Hopp over blank side):	Hvis du merker av for dette alternativet, hopper skriveren over blanke sider.
Avmerkingsboksen Ignore the selected paper size (Overse valgt papirstørrelse):	Hvis du merker av for dette alternativet, skriver skriveren ut på det ilagte papiret, uansett størrelse.
Avmerkingsboksen Automatically change to monochrome mode (Endre automatisk til monokrom modus):	Merk av for dette alternativet hvis du ønsker at skriverdriveren skal analysere utskriftsdataene og automatisk bytte til monokrom modus hvis utskriftsdataene er i svart-hvitt.

Avmerkingsboksen High Speed Graphics Output (Grafikkutskrift med høy hastighet):	Merk av for dette hvis du vil optimalisere utskriftshastigheten for grafikk som består av strektegninger, for eksempel overlappende sirkler og kvadrater. Fjern merket hvis grafikken ikke skrives ut skikkelig.
Avmerkingsboksen Uses the collate settings specified in the application (Bruker sorteringsinnstillingene som er angitt i programmet):	Merk av for dette alternativet hvis du vil aktivere sorteringsinnstillingene som er angitt i programmet.
Avmerkingsboksen Uses the spooling method provided by the operation system (Bruker spolemetoden fra operativsystemet):	Merk av for dette for å aktivere spolefunksjonen for Windows XP, 2000, Server 2003 eller NT 4.0.
Knappen Default (Standard):	Klikk denne knappen for å sette innstillingene i driveren tilbake til opprinnelige verdier.
Knappen Help (Hjelp):	Klikk denne knappen for å åpne elektronisk hjelp.
Knappen Cancel (Avbryt):	Klikk denne knappen for å lukke dialogboksen eller skriverdriveren uten å lagre innstillingene.
Knappen OK:	Klikk denne knappen for å lagre innstillingene og lukke dialogboksen eller skriverdriveren.

Angi innstillinger for tilleggsutstyr

Du kan oppdatere informasjonen om det installerte tilleggsutstyret manuelt hvis du har installert tilleggsutstyr i skriveren.

1. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger), og velg deretter Update the Printer Option Information Manually (Oppdater informasjon om skriveralternativ manuelt).
2. Klikk Settings (Innstillinger). Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) vises.
3. Gjør innstillinger for hvert installert tilleggsutstyr og klikk OK.

Skrive ut et statusark

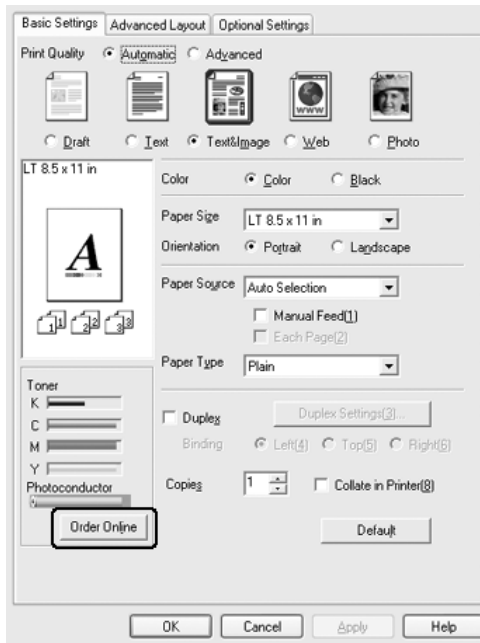
Kontroller gjeldende status for skriveren ved å skrive ut et statusark fra skriverdriveren. Statusarket inneholder informasjon om skriveren, blant annet gjeldende innstillinger.

Følg trinnene nedenfor når du skal skrive ut et statusark:

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger) og klikk deretter Status Sheet (Statusark). Skriveren begynner å skrive ut et statusark.

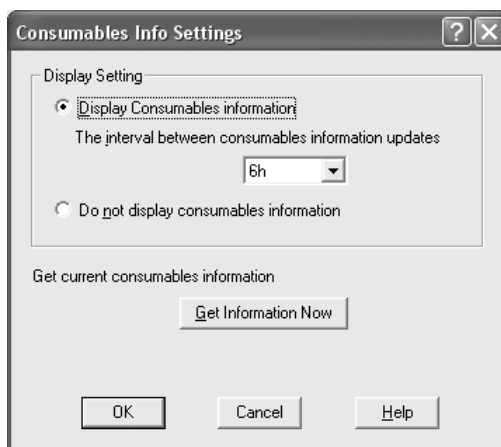
Bestille forbruksvarer

Hvis du vil bestille forbruksvarer på nettet, klikker du knappen Order Online (Bestill på nett) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Se "Bestill på nett" på side 119 hvis du vil ha mer informasjon.



Obs!

Mengden gjenværende toner og den forventede brukstiden for fotolederen vises i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) når EPSON Status Monitor 3 er installert. Du kan angi intervallet for de gjenværende forbruksvarene i dialogboksen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer) som vises når du klikker knappen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer) i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).



Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

Funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) lar deg lagre utskriftsjobber på skriverens harddisk slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel. Følg instruksjonene i denne delen hvis du vil bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Obs!

Du trenger en tilleggsharddisk installert på skriveren for at du skal kunne bruke funksjonen *Reserve Job (Reserver jobb)*. Forsikre deg om at disken gjenkjennes av skriverdriveren før du bruker funksjonen *Reserve Job (Reserver jobb)*.

Tabellen nedenfor gir en oversikt over alternativene under *Reserve Job (Reserver jobb)*. Hvert alternativ beskrives i detalj senere i denne delen.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Beskrivelse
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Lar deg skrive ut jobben nå og lagre den for senere utskrift.
Verify Job (Kontroller jobb)	Lar deg skrive ut en kopi nå for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere kopier.
Stored Job (Lagret jobb)	Lar deg lagre utskriftsjobben uten å skrive den ut først.
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Lar deg tilordne et passord til utskriftsjobben og lagre den for senere utskrift.

Jobber lagret på harddisken håndteres forskjellig alt etter hvilket alternativ for jobbreservering som er valgt. Du finner nærmere informasjon i tabellene nedenfor.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Maksimalt antall jobber	Når maksimum overstiges	Når disken er full
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) + Verify Job (Kontroller jobb)	64 (totalt for begge)	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste
Stored Job (Lagret jobb)	64	Slett gamle jobber manuelt	Slett gamle jobber manuelt
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	64		

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Etter utskrift	Etter at skriveren er slått av eller ved bruk av Reset All (Tilbakestill alt)
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	data forblir på harddisken	Data slettes
Verify Job (Kontroller jobb)		
Stored Job (Lagret jobb)		Data forblir på harddisken
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	data slettes	Data slettes

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)

Alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) lar deg lagre jobben du skriver ut for øyeblikket, slik at du kan skrive den ut senere direkte fra kontrollpanelet.

Følg trinnene nedenfor for å bruke alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for Collate in Printer (Sorter i skriver). Angi antall kopier som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.
3. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger), og klikk deretter Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb). Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

4. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).



5. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

6. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

Hvis du vil skrive ut på nytt eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb)" på side 292.

Verify Job (Kontroller jobb)

Alternativet Verify Job (Kontroller jobb) lar deg skrive ut ett eksemplar for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere kopier.

Følg disse trinnene for å bruke alternativet Verify Job (Kontroller jobb).

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for Collate in Printer (Sorter i skriver). Angi antall kopier som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.
3. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger), og klikk deretter Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb). Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

4. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Verify Job (Kontroller jobb).



5. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

6. Velg OK. Skriveren skriver ut ett eksemplar av dokumentet, og lagrer utskriftsdata med informasjon om antall gjenstående kopier på harddisken.

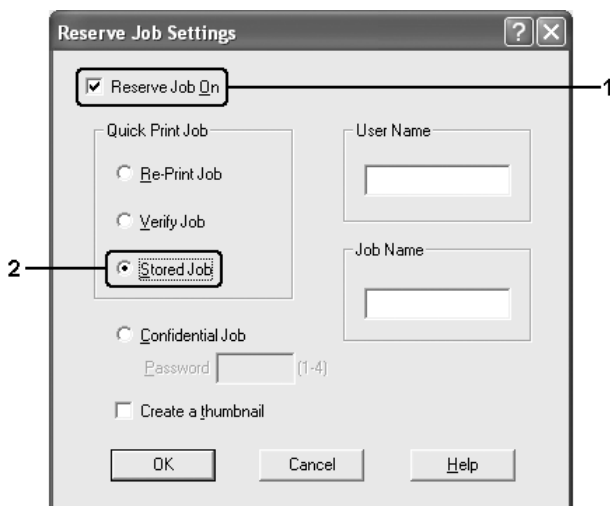
Etter at du har sjekket utskriften, kan du skrive ut de gjenstående kopiene eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel. Se "Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb)" på side 292 hvis du vil vite mer.

Stored Job (Lagret jobb)

Alternativet Stored Job (Lagret jobb) er nyttig for å lagre dokumenter som du skriver ut jevnlig, for eksempel fakturaer. De lagrede dataene ligger på harddisken selv om du slår av skriveren eller tar en tilbakestilling ved hjelp av funksjonen Reset All (Tilbakestill alt).

Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Stored Job (Lagret jobb).

1. Velg kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for Collate in Printer (Sorter i skriver). Angi antall kopier som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.
3. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger), og klikk deretter Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb). Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.
4. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Stored Job (Lagret jobb).



5. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://etterfulgt> av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

6. Velg OK. Skriveren lagrer utskriftsdataene på harddisken.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb)" på side 292.

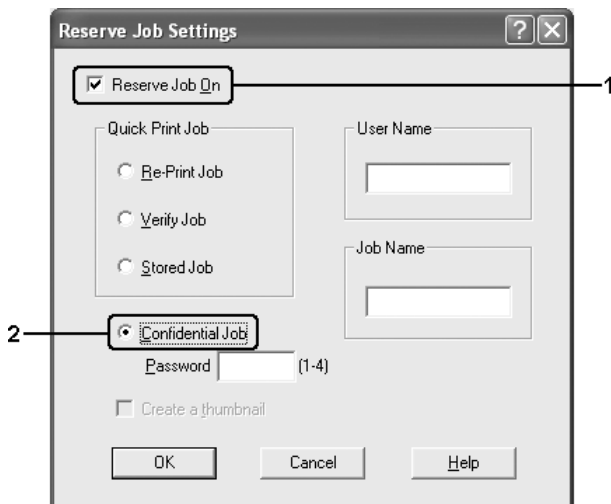
Confidential Job (Konfidensiell jobb)

Alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb) gir mulighet til å angi passord for utskriftsjobber som er lagret på harddisken.

Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb).

1. Angi innstillinger for skriverdriveren i henhold til det aktuelle dokumentet.
2. Klikk kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger), og klikk deretter Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb). Dialogboksen Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Confidential Job (Konfidensiell jobb).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.
5. Angi passordet for jobben ved å angi et firesifret tall i passord-tekstboksen.

Obs!

- Passord må være fire sifre.
 - Bare tallene fra 1 til og med 4 kan brukes i passord.
 - Oppbevar passord på et trygt sted. Du må angi korrekt passord når du skriver ut en konfidensiell jobb.
6. Velg OK. Skriveren lagrer utskriftsjobben på harddisken.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb)" på side 292.

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 er et hjelpeprogram som overvåker skriveren og gir deg informasjon om gjeldende status.

Merknad for brukere av Windows XP:

- ❑ *Delte LPR-tilkoblinger i Windows XP og delte standard TCP/IP-tilkoblinger med Windows-klienter har ikke støtte for funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).*
- ❑ *EPSON Status Monitor 3 er ikke tilgjengelig når du skriver ut fra en Eksternt skrivebord-tilkobling.*

Merknad for brukere av Netware:

Ved overvåking av NetWare-skrivere må en Novell-klient som tilsvarer operativsystemet ditt, brukes. Drift godkjennes for versjonene nedenfor.

- ❑ *For Windows Me eller 98:
Novell Client 3.4 for Windows 95/98*
- ❑ *For Windows XP, 2000 eller NT 4.0:
Novell Client 4.9 for Windows NT/2000/XP*
- ❑ *Hvis du vil overvåke en NetWare-skriver, må du koble bare én utskriftsserver til hver kø. Se instruksjoner i nettverkshåndboken for skriveren.*
- ❑ *Du kan ikke overvåke en NetWare-køskriver utenfor IPX-ruteren, fordi innstillingen for IPX-hopp er 0.*
- ❑ *Dette produktet støtter NetWare-skrivere som er konfigurert av et købasert utskriftssystem, for eksempel Bindery (Binding) eller NDS. Du kan ikke overvåke NDPS-skrivere (Novell Distributed Print Services).*

Installere EPSON Status Monitor 3

Følg disse trinnene for å installere EPSON Status Monitor 3.

1. Kontroller at skriveren er slått av og at Windows er i gang på datamaskinen.
2. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.

Obs!

- Hvis det kommer frem et vindu for språkvalg, velger du land.*
 - Hvis skjermbildet med installeringsprogrammet for Epson ikke vises automatisk, dobbeltklikker du ikonet My Computer (Min datamaskin), høyreklikker CD-ROM-ikonet, klikker OPEN (Åpne) i menyen som kommer frem, og dobbeltklikker deretter Esetup.exe.*
3. Klikk Continue (Fortsett). Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter Agree (Godtatt).
 4. Klikk User Installation (Brukerinstallering).

5. Velg User Installation (Brukerinstallering), og velg deretter skriveren.



6. I dialogboksen som vises, klikker du Local (Lokal).



Obs!

Se i nettverkshåndboken hvis du vil ha informasjon om hvordan du installerer EPSON Status Monitor 3 i et nettverk.

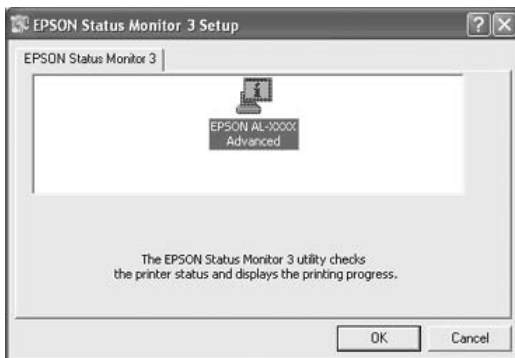
7. Klikk Custom (Egendefinert).



8. Velg EPSON Status Monitor 3 og klikk Install (Installer).



9. I dialogboksen som vises, må du kontrollere at ikonet for skriveren er merket, og så klikke OK.



10. I dialogboksen som vises, velger du landet eller regionen du er i, og URLen for EPSONs web-område for landet eller regionen vises. Klikk deretter OK.



Obs!

- ❑ *I dialogboksen kan du angi URLen for området du kan bestille forbruksvarer fra. Se "Bestill på nett" på side 119 hvis du vil ha mer informasjon.*
- ❑ *Når du velger land eller region, får du mulighet til å endre innstillingene for URLen.*
- ❑ *Hvis du velger Cancel (Avbryt), vil URL-en for web-området ikke bli vist, men installeringen av EPSON Status Monitor 3 fortsetter.*

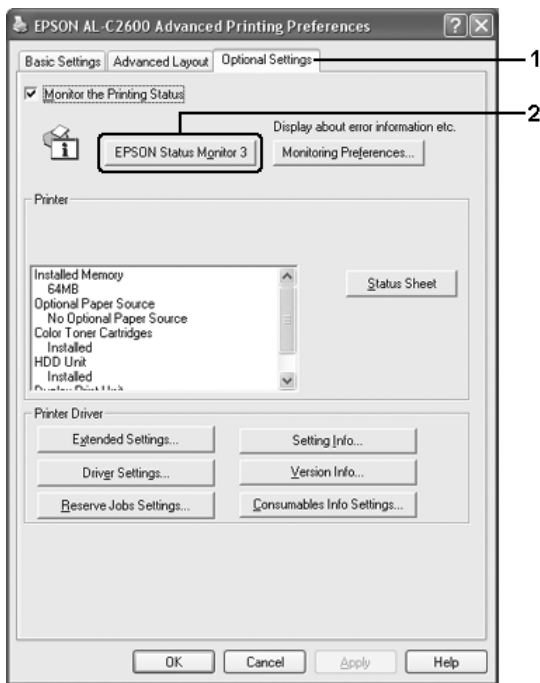
11. Når installeringen er fullført, klikker du OK.

Få tilgang til EPSON Status Monitor 3

Følg trinnene nedenfor for å installere EPSON Status Monitor 3:

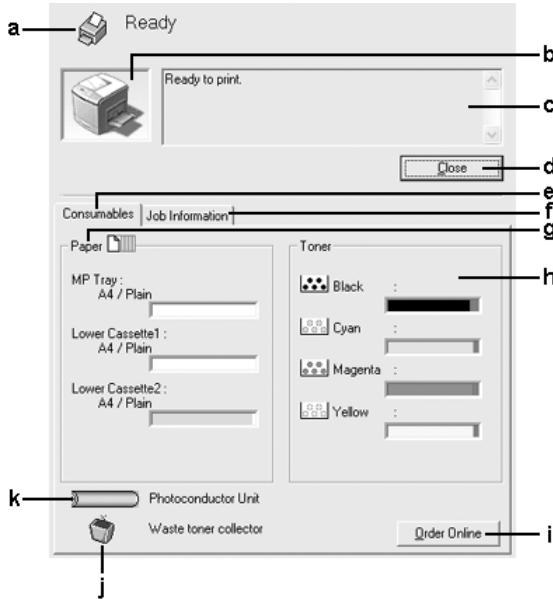
1. Åpne skriverdriveren og klikk deretter kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

2. Klikk EPSON Status Monitor 3.



Hente statusinformasjon om skriveren

Du kan overvåke skriverstatusen og få informasjon om forbruksvarer ved hjelp av dialogboksen EPSON Status Monitor 3.



Obs!

Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

a.	Ikon/melding:	Ikonet og meldingen viser skriverstatusen.
b.	Skriverbilde:	Bildet øverst til venstre viser skriverstatusen grafisk.
c.	Tekstboks:	Tekstboksen ved siden av skriverbildet viser gjeldende status for skriveren. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen.

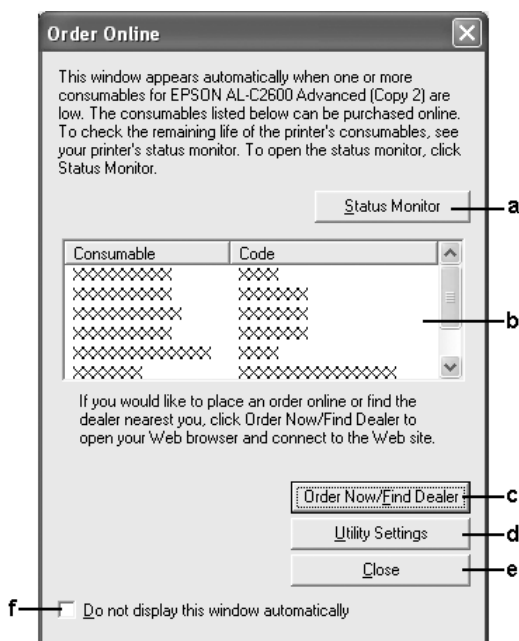
d.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.
e.	Consumables (Forbruksvarer):	Viser informasjon om papirskuffer og forbruksvarer.
f.	Job Information (Jobbinformasjon):	Viser informasjon om utskriftsjobbene. Menyen Job Information (Jobbinformasjon) vises når det er merket av for Show job information (Vis jobbinformasjon) i dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger). Se "Bruke menyen Job Information (Jobbinformasjon)" på side 126 hvis du vil ha mer informasjon.
g.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden. Informasjon om den ekstra papirkassetten vises bare hvis den er installert.
h.	Toner:	Angir hvor mye toner det er igjen. Tonerikonet blinker hvis det er lite toner. Obs! Eksempelet som er vist ovenfor, er for modusen Color (Farge). Når skriveren er i svart-hvitt-modus, vises én svart tonerpatron. Når skriveren er i 4 x-svart-hvitt-modus, vises fire svarte tonerpatroner.
i.	Knappen Order Online (Bestill på nett):	Hvis du velger denne knappen, kan du bestille forbruksvarer på nettet. Se "Bestill på nett" på side 119 hvis du vil ha mer informasjon.
j.	Tonersamler:	Ikonet blinker når det er lite funksjonell levetid igjen for tonersamleren eller hvis det har oppstått en feil.
k.	PhotoconductorUnit (Fotolederenhet):	Angir hvor mye funksjonell levetid fotolederenheten har igjen. Den grønne nivåindikatoren angir gjenværende levetid for fotolederenheten som er i bruk. Nivåindikatoren blir rød når gjenværende levetid er kort.

Bestill på nett

Hvis du vil bestille forbruksvarer på nettet, velger du Order Online (Bestill på nett) i dialogboksen EPSON Status Monitor 3. Dialogboksen Order Online (Bestill på nett) vises.

Obs!

Dialogboksen Order Online (Bestill på nett) vises også hvis du klikker knappen Order Online (Bestill på nett) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

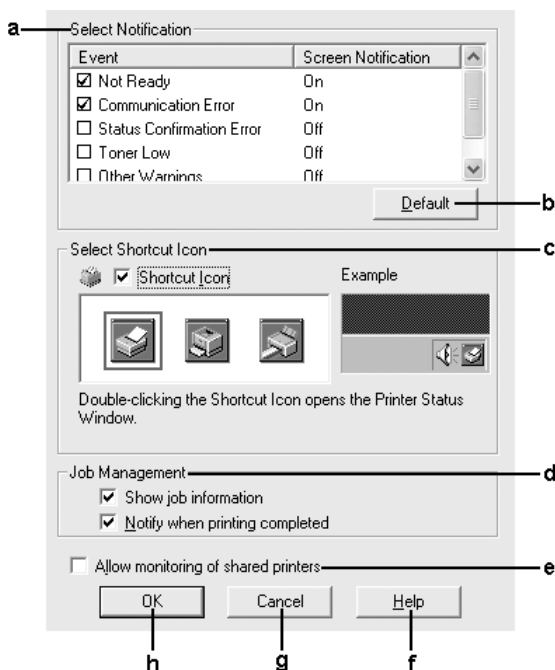


a.	Knappen Status Monitor:	Åpner dialogboksen EPSON Status Monitor 3.
b.	Tekstboks:	Viser forbruksvarer og koder.

c.	Knappen Order Now/Find Dealer (Bestill nå / finn forhandler):	<p>Kobler til en URL der du kan bestille og finne forhandlere i ditt område.</p> <p>Når du klikker denne knappen, vises et bekreftelsesvindu med spørsmål om du vil koble deg til web-området. Hvis du ikke vil at dette vinduet skal vises, merker du av for Do not display the confirming window (Ikke vis bekreftelsesvindu) i bekreftelsesvinduet.</p>
d.	Knappen Utility Settings (Verktøyinnstillinger):	<p>Åpner dialogboksen Utility Settings (Verktøyinnstillinger) og gir deg mulighet til å endre innstillinger for den registrerte URLen.</p> <p>Hvis du ikke vil at bekreftelsesvinduet skal vises når du trykker Order Now/Find Dealer (Bestill nå / finn forhandler), velger du Do not display the confirming window (Ikke vis bekreftelsesvindu) i dialogboksen Utility Settings (Verktøyinnstillinger).</p>
e.	Knappen Close (Lukk):	Lukker dialogboksen.
f.	Avmerkingsboksen Do not display this window automatically (Ikke vis dette vinduet automatisk):	Hvis det er merket av for dette alternativet, vises ikke dialogboksen Order Online (Bestill på nett) automatisk.

Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)

Hvis du vil angi bestemte kontrollinnstillinger, klikker du Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) i menyen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) i skriverdriveren. Dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) vises.



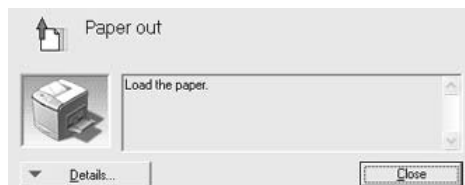
Følgende innstillinger og knapper vises i dialogboksen:

a.	Select Notification (Velg varsling):	Bruk avmerkingsboksene i dette området til å velge hvilke typer feil du ønsker å bli varslet om. Velg varslingselementet som skal vises, ved å merke av i boksen for det tilsvarende alternativet i Event (Hendelse). Gjeldende status for varslingselementet vises som On (På) eller Off (Av) i Screen Notification (Skjermvarsel).
b.	Knappen Default (Standard):	Gjenoppretter standardinnstillingene.
c.	Select Shortcut Icon (Velg snarveisikon):	Hvis du vil bruke snarveisikonet, merker du av for Shortcut Icon (Snarveisikon) og velger et ikon. Ikonet du velger, vises på høyre side av oppgavelinjen. Når snarveisikonet er på oppgavelinjen, kan du dobbeltklikke det for å åpne dialogboksen EPSON Status Monitor 3. Alternativt kan du høyreklikke snarveisikonet og velge Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) fra menyen for å åpne dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) og skriveren fra menyen for å åpne dialogboksen EPSON Status Monitor 3.

d.	Job Management (Jobbhåndtering):	<p>Merk av for Show Job information (Vis jobbinformasjon) for å vise menyen Job Information (Jobbinformasjon) i EPSON Status Monitor 3-vinduet. Når det er merket av for dette alternativet, vises ikonet Job management (Jobbhåndtering) i oppgavelinjen under utskrift.</p> <p>Hvis du vil vise varselmeldingen når utskriftsjobben er fullført, merker du av for Notify when printing completed (Varsle når utskrift er fullført).</p> <p>Obs! Denne menyen aktiveres bare når forholdene gitt i "Tilkoblinger som støtter funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)" på side 124 er oppfylt.</p>
e.	Avmerkingsboksen Allow monitoring of shared printers (Tillat overvåking av delte skrivere):	Når det er merket av for dette, kan en delt skriver overvåkes av andre PCer.
f.	Knappen Help (Hjelp):	Åpner den elektroniske hjelpen for dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger).
g.	Knappen Cancel (Avbryt):	Avbryter eventuelle endringer.
h.	Knappen OK:	Lagrer nye endringer.

Vinduet Status Alert (Statusvarsling)

Vinduet Status Alert (Statusvarsling) viser hvilken type feil som har oppstått, og gir deg en mulig løsning. Vinduet blir lukket automatisk når problemet er løst.



Dette vinduet vises i henhold til den valgte meldingen i dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger).

Hvis du vil se informasjon om skriverens forbruksvarer, klikker du Details (Detaljer). Når du klikker denne knappen, lukkes ikke vinduet Status Alert (Statusvarsling), selv om problemet er løst. Klikk Close (Lukk) hvis du vil lukke vinduet.

Funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)

Ved hjelp av funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) kan du få informasjon om utskriftsjobbene i menyen Job Information (Jobbinformasjon) i dialogboksen EPSON Status Monitor 3. Du kan også velge å få et varsel på skjermen når utskriften er ferdig.

Tilkoblinger som støtter funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)

Funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) er tilgjengelig når følgende forbindelser er i bruk:

Server-og klientmiljøer:

- ❑ Ved bruk av felles LPR-tilkobling på Windows 2000, Server 2003 eller NT 4.0 med Windows XP-, Me-, 98-, 2000- eller NT 4.0-klienter.
- ❑ Ved bruk av felles standard TCP/IP-tilkobling på Windows 2000, Server 2003 med Windows XP-, Me-, 98-, 2000- eller NT 4.0-klienter.
- ❑ Ved bruk av felles EpsonNet Print TCP/IP-tilkobling på Windows 2000, Server 2003 eller NT 4.0 med Windows XP-, Me-, 98-, 2000- eller NT 4.0-klienter.

Bare klientmiljøer:

- ❑ Ved bruk av LPR-tilkobling (i Windows XP, 2000, Server 2003 eller NT 4.0).
- ❑ Ved bruk av Standard TCP/IP-tilkoblinger (i Windows XP, 2000 eller Server 2003).
- ❑ Ved bruk av EpsonNet Print TCP/IP-tilkobling (i Windows XP, Me, 98, 2000, Server 2003 eller NT 4.0).

Obs!

Du kan ikke bruke denne funksjonen i følgende situasjoner:

- ❑ *Ved bruk av ekstra Ethernet-grensesnittkort som ikke har støtte for funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).*
- ❑ *Når NetWare-forbindelser ikke støtter funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).*
- ❑ *Når utskriftsjobber fra NetWare og NetBEUI vises som "Unknown" (Ukjent) i menyen Job Management (Jobbhåndtering).*
- ❑ *Merk at hvis brukerkontoen som er brukt til å logge på en klient, er forskjellig fra brukerkontoen som ble brukt til å koble til serveren, er funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) ikke tilgjengelig.*

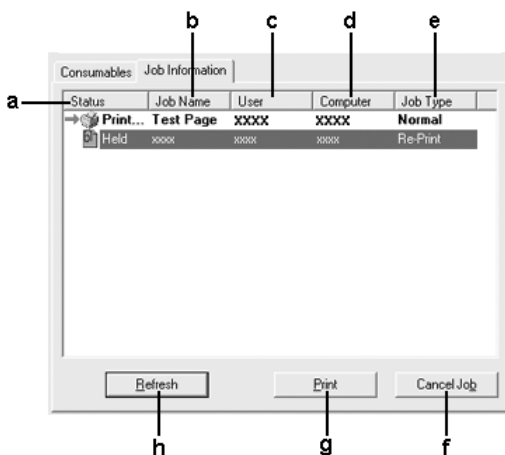
Merknad om sletting av utskriftsjobber:

Du kan ikke slette utskriftsjobber som står i kø på klientdatamaskiner som kjører Windows Me eller 98 og bruker EPSON Status Monitor 3 når disse tilkoblingene brukes:

- ❑ Ved bruk av felles LPR-tilkoblinger i Windows 2000, Server 2003 eller NT 4.0.
- ❑ Ved bruk av Standard TCP/IP-tilkoblinger i Windows 2000 eller Server 2003.
- ❑ Ved bruk av felles EpsonNet Print TCP/IP-tilkoblinger i Windows 2000, Server 2003 eller NT 4.0.

Bruke menyen Job Information (Jobbinformasjon)

Hvis du vil vise menyen Job Information (Jobbinformasjon), merker du av for Show job information (Vis jobbinformasjon) i dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) (Se "Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)" på side 121 for mer detaljert informasjon.). Velg deretter kategorien Job Information (Jobbinformasjon) i dialogboksen EPSON Status Monitor 3.



a.	Status:	Waiting (Venter):	Utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Utskriftsjobben blir lagt i kø på din datamaskin.
		Deleting (Sletter):	Utskriftsjobben holder på å bli slettet.
		Printing (Skriver ut):	Utskriftsjobben holder på å bli skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Viser bare dine jobber som er ferdig skrevet ut.
		Canceled (Avbrutt):	Viser bare dine jobber der utskriften er avbrutt.
		Held (Holdt):	Jobben er på vent.
b.	Job Name (Jobbnavn):	Viser filnavnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.	
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.	
d.	Datamaskin:	Viser navnet til datamaskinen som er koblet til skriveren.	
e.	Job Type (Jobbtype):	Viser jobbtypen. Når funksjonen Reserve job (Reserver jobb) brukes, vises jobbene som henholdsvis Stored (Lagret), Verify (Kontroller), Re-Print (Skriv ut på nytt) og Confidential (Konfidensiell). Se "Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)" på side 101 om funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).	
f.	Knappen Cancel Job (Avbryt jobb):	Hvis du velger en utskriftsjobb og klikker denne knappen, avbrytes den valgte utskriftsjobben.	
g.	Knappen Print (Skriv ut):	Viser dialogboksen for å skrive ut jobber som er i kø og holdt tilbake.	
h.	Knappen Refresh (Oppdater):	Når du klikker denne knappen, blir informasjonen i menyen oppdatert.	

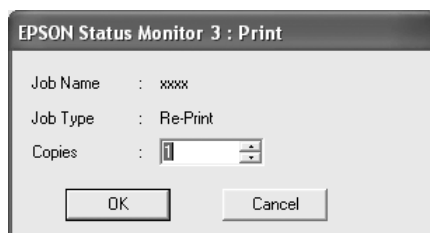
Skrive ut en jobb på nytt

Ved å klikke Print (Skriv ut) i skjermbildet EPSON Status Monitor 3, kan du skrive ut en jobb som ligger i kø. Følg trinnene nedenfor for å skrive ut en jobb på nytt.

Obs!

Du kan ikke skrive ut jobber på nytt i disse tilfellene:

- Status for jobben er noe annet enn Held (Holdt).
 - Jobben ble sendt av en annen enn deg.
 - Når flere jobber er merket.
1. Få tilgang til EPSON Status Monitor 3. Se "Få tilgang til EPSON Status Monitor 3" på side 115 for mer detaljert informasjon.
 2. Klikk kategorien Job Information (Jobbinformasjon).
 3. Velg at jobben skal skrives ut på nytt.
 4. Klikk Print (Skriv ut). Følgende skjermbilde kommer frem.



5. I dette skjermbildet bekrefter du jobbnavnet og velger antall eksemplarer fra 1 til 999.
6. Klikk OK for å skrive ut jobben på nytt.

Angi varsling når utskriften er fullført

Når avmerkingsboksen *Notify when printing completed* (Varsle når utskrift er fullført) er merket av, kan funksjonen for varsling ved fullført utskrift brukes.

Når denne funksjonen er aktivert, vises varslingsdialogboksen etter at utskriftsjobben er fullført.

Obs!

*Hvis du avbryter jobben, vises ikke dialogboksen *Notify when printing completed* (Varsle når utskrift er fullført).*

Stoppe overvåking

Du kan stoppe overvåkingen av utskriftsstatus ved å fjerne avmerkingen for *Monitor the Printing Status* (Overvåk utskriftsstatusen) i menyen *Optional Settings* (Valgfrie innstillinger) hvis du ikke har behov for å overvåke skriveren.

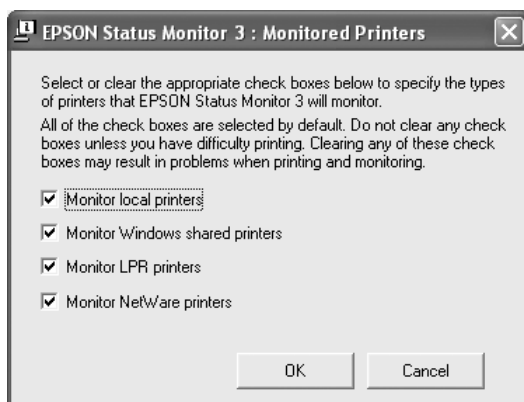
Obs!

- ❑ *Avmerkingsboksen *Monitor the Printing Status* (Overvåk utskriftsstatusen) vises i menyen *Optional Settings* (Valgfrie innstillinger) i *Document Defaults* (Dokumentstandarder) i *Windows NT 4.0*, eller i menyen *Optional Settings* (Valgfrie innstillinger) i *Printing Preference* (Utskriftsinnstillinger) i *Windows XP, 2000* eller *Server 2003*.*
- ❑ *Du kan finne gjeldende utskriftsstatus ved å klikke ikonet *EPSON Status Monitor 3* i menyen *Optional Settings* (Valgfrie innstillinger) i skriverdriveren.*

Innstillinger for Monitored Printers (Overvåkede skrivere)

Du kan bruke verktøyet Monitored Printers (Overvåkede skrivere) til å endre hvilken type skrivere EPSON Status Monitor 3 overvåker. Når du installerer EPSON Status Monitor 3, blir også dette verktøyet installert. Vanligvis er det ikke nødvendig å endre konfigurasjonen.

1. Klikk Start, velg Programs (Programmer), velg EPSON Printers (EPSON-skrivere) og klikk deretter Monitored printers (Overvåkede skrivere).
2. Fjern avmerkingen for de typene skrivere du ikke vil overvåke.



3. Velg OK for å aktivere innstillingene.

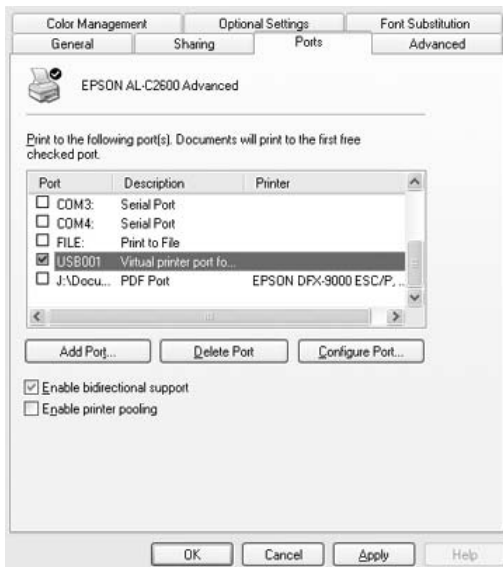
Konfigurere USB-tilkoblingen

USB-grensesnittet som følger med skriveren, er i overensstemmelse med Microsoft Plug and Play USB-spesifikasjoner.

Obs!

- Bare PC-systemer som er utstyrt med en USB-kontakt og som kjører Windows XP, Me, 98, 2000 eller Server 2003, støtter USB-grensesnittet.*
 - Datamaskinen må ha støtte for USB 2.0 for å kunne bruke USB 2.0 som grensesnitt for å koble datamaskinen til skriveren.*
 - Siden USB 2.0 er fullstendig kompatibel med USB 1.1, kan USB 1.1 brukes som grensesnitt.*
 - USB 2.0 brukes for operativsystemene Windows XP, 2000 og Server 2003. Hvis operativsystemet er Windows Me eller 98, bruker du USB 1.1-grensesnitt.*
1. Åpne skriverdriveren.
 2. For Windows Me eller 98: Klikk kategorien Details (Detaljer). For Windows XP, 2000 eller Server 2003: Klikk kategorien Ports (Porter).

- For Windows Me eller 98: Velg USB-porten EPUSBX:(navnet på skriveren) fra rullegardinlisten Print to the following port (Skriv ut til følgende port).
For Windows XP, 2000 eller Server 2003: Velg USB-porten USBXXX i listen i menyen Ports (Porter).



Obs!

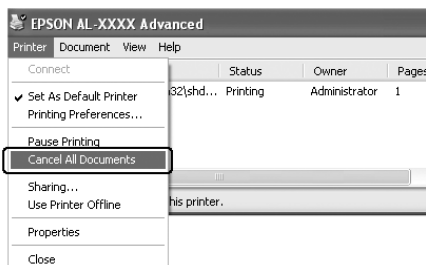
Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

- Velg OK for å lagre innstillingene.

Avbryte utskrift

Hvis utskriftene ikke er som forventet, og viser feilaktige eller uforståelige tegn eller bilder, kan det hende du må avbryte utskriften. Når skriverikonet vises på oppgavelinjen, følger du instruksjonene nedenfor hvis du vil avbryte utskriften.


Dobbelklikk skriverikonet på oppgavelinjen. Velg oppgaven i listen, og klikk deretter Cancel (Avbryt) fra menyen Document (Dokument).



Når den siste siden er skrevet ut, tennes den grønne Ready-lampen (Klar) på skriveren.

Gjeldende jobb avbrytes.

Obs!

Du kan også avbryte den gjeldende utskriftsjobben som sendes fra datamaskinen, ved å bruke knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  i kontrollpanelet. Når du avbryter utskriftsjobben, må du være forsiktig så du ikke avbryter utskriftsjobber fra andre brukere.

Avinstallere skriverprogramvaren

Hvis du skal installere skriverdriveren på nytt eller oppgradere den, må du passe på å avinstallere den gjeldende skriverprogramvaren først.

Obs!

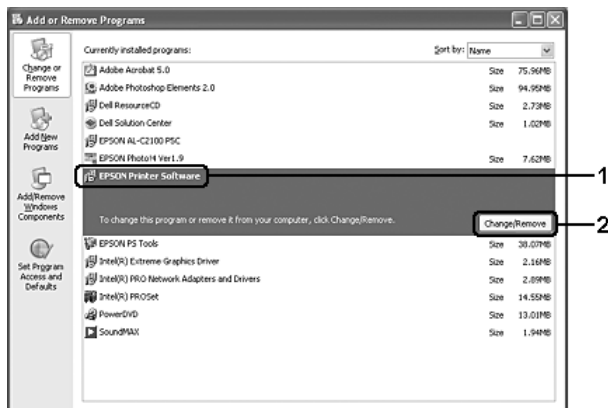
Når du avinstallerer EPSON Status Monitor 3 fra et flerbrukermiljø med Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003, må du fjerne snarveisikonet fra alle klienter før du avinstallerer. Du kan fjerne ikonet ved å fjerne avmerkingen for Shortcut Icon (Snarveisikon) i dialogboksen Monitoring Preference (Kontrollinnstillinger)

Avinstallere skriverdriveren

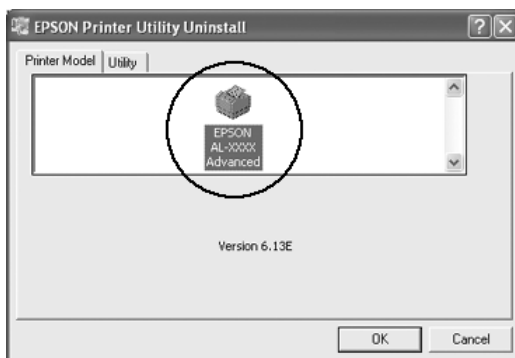
1. Avslutt alle programmer.
2. Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk deretter Control Panel (Kontrollpanel).
For Windows XP eller Server 2003: Klikk Start, klikk Control Panel (Kontrollpanel) og klikk deretter Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer).
3. Dobbeltklikk ikonet Add/Remove Programs (Legg til / fjern programmer).
For Windows XP eller Server 2003: Klikk ikonet Change or Remove Programs (Endre eller fjern programmer).



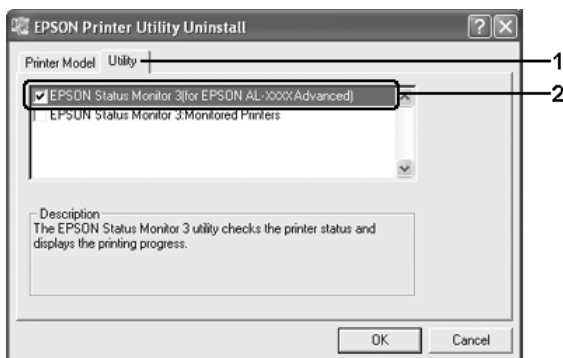
4. Velg EPSON Printer Software (EPSON skriverprogramvare), og klikk deretter Add/Remove (Legg til / fjern) For Windows XP, 2000 eller Server 2003: Velg EPSON Printer Software (EPSON skriverprogramvare), og klikk deretter Change/Remove (Endre/fjern).



5. Klikk kategorien Printer Model (Skrivermodell) og velg skriverikonet.



6. Velg kategorien Utility (Verktøy) og kontroller at det er merket av for skriverprogramvaren du vil avinstallere.



Obs!

Hvis du ønsker å avinstallere bare EPSON Status Monitor 3, merker du av for EPSON Status Monitor 3.

7. Velg OK for å avinstallere.

Obs!

Du kan bare avinstallere verktøyet Monitored Printers (Overvåkede skrivere) for EPSON Status Monitor 3. Når verktøyet er avinstallert, kan du ikke endre innstillingen for Monitored Printers (Overvåkede skrivere) fra EPSON Status Monitor 3 for andre skrivere.

8. Følg anvisningene på skjermen.

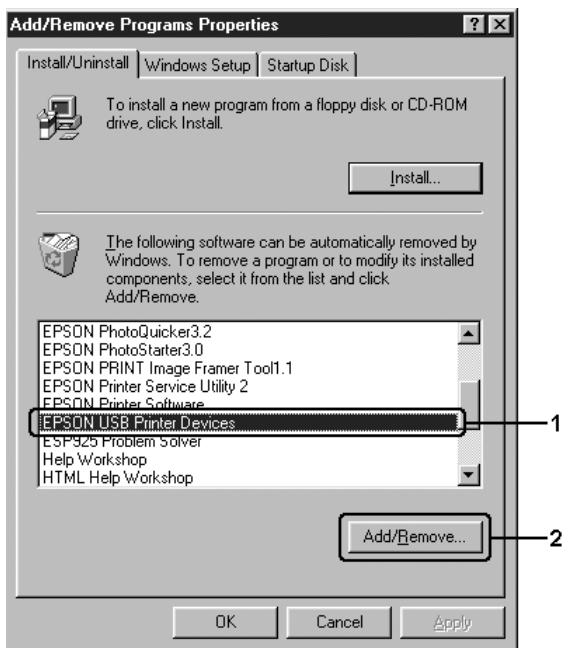
Avinstallere USB-enhetsdriveren

Når du kobler skriveren til datamaskinen med en USB-grensesnittkabel, installeres også USB-enhetsdriveren. Når du avinstallerer skriverdriveren, må du også avinstallere USB-enhetsdriveren.

Følg disse trinnene for å avinstallere USB-enhetsdriveren.

Obs!

- ❑ *Avinstaller skriverdriveren før du avinstallerer USB-enhetsdriveren.*
 - ❑ *Når du har avinstallert USB-enhetsdriveren, har du ikke tilgang til noen andre Epson-skrivere som er koblet til med en USB-grensesnittkabel.*
1. Følg trinn 1 til 3 i "Avinstallere skriverdriveren" på side 134.
 2. Velg EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Skriverenheter) og klikk Add/Remove (Legg til / fjern).



Obs!

- ❑ EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Skriverenheter) vises bare når skriveren er koblet til Windows Me eller 98 med en USB-grensesnittkabel.

- ❑ Hvis USB-enhetsdriveren ikke er installert riktig, kan det være EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Skriverenheter) ikke vises. Følg trinnene nedenfor for å kjøre filen *Epusbun.exe* i CD-ROMen som fulgte med skriveren.
 1. Sett inn CD-ROMen i CD-ROM-stasjonen på datamaskinen.
 2. Åpne CD-ROM-stasjonen.
 3. Dobbeltklikk mappen Win9x.
 4. Dobbeltklikk ikonet *Epusbun.exe*.

- 3. Dobbeltklikk XXXX-språkmappen som tilsvare språket ditt.

- 4. Følg anvisningene på skjermen.

Dele skriveren i et nettverk

Dele skriveren

Denne delen beskriver hvordan du deler skriveren i et standard Windows-nettverk.

Datamaskinene i et nettverk kan dele en skriver som er direkte koblet til en av dem. Datamaskinen som er direkte koblet til skriveren, er skriververseren, og de andre datamaskinene er klienter som må ha tillatelse til å dele skriveren med skriververseren. Klientene deler skriveren via skriververseren.

Angi de riktige innstillingene for utskriftsserveren og klientene i forhold til versjon av Windows OS og tilgangsrettighetene i nettverket.

Konfigurere skriververser

- ❑ Se “Konfigurere skriveren som en delt skriver” på side 140 for Windows Me eller 98.
- ❑ Se “Bruke en tilleggsskriver” på side 142 for Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003.

Konfigurere klienter

- ❑ Se “Med Windows Me eller 98” på side 149 for Windows Me eller 98.
- ❑ Se “Med Windows XP eller 2000” på side 151 for Windows XP eller 2000
- ❑ Se “Med Windows NT 4.0” på side 156 for Windows NT 4.0.

Obs!

- ❑ *Når du deler skriver, må du konfigurere EPSON Status Monitor 3 slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververseren. Se “Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)” på side 121.*
- ❑ *Når du er bruker av en delt Windows-skriver i Windows Me eller 98, dobbeltklikker du ikonet Network (Nettverk) i Control panel (Kontrollpanel) på serveren, og kontrollerer at komponenten “File and printer sharing for Microsoft Networks” (Deling av filer og skriver i Microsoft-nettverk) er installert. Kontroller deretter at “IPX/SPX-compatible Protocol” (IPX/SPX-kompatibel protokoll) eller “TCP/IP Protocol” (TCP/IP-protokoll) er installert på serveren og klienter.*
- ❑ *Skriververseren og klientene bør konfigureres på samme nettverkssystem, og de bør være under samme nettverksbehandling på forhånd.*
- ❑ *Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.*

Konfigurere skriveren som en delt skriver

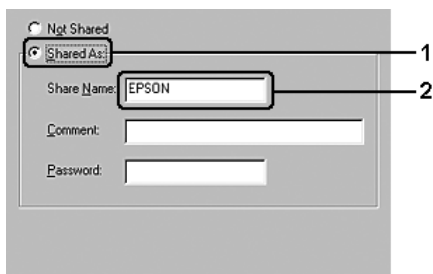
Når operativsystemet på skriververseren er Windows Me eller 98, følger du disse trinnene for å konfigurere skriververseren:

1. Klikk Start, pek på Settings (Innstillinger) og klikk Control Panel (Kontrollpanel).
2. Dobbeltklikk ikonet Network (Nettverk).
3. Klikk File and Print Sharing (Deling av filer og skrivere) i menyen Configuration (Konfigurasjon).
4. Merk av for I want to be able to allow others to print to my printer(s) (Jeg vil kunne dele skriverne mine med andre), og klikk deretter OK.
5. Velg OK for å aktivere innstillingene.

Obs!

- Når "Insert the Disk" (Sett inn disketten) vises, setter du inn CD-ROMen for Windows Me eller 98 i datamaskinen. Klikk OK, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
 - Når du blir bedt om å starte på nytt, starter du datamaskinen på nytt og fortsetter med innstillingene.
6. Dobbeltklikk ikonet Printers (Skrivere) i kontrollpanelet.
 7. Høyreklikk ikonet for skriveren din, og klikk Sharing (Deling) i menyen som vises.

8. Velg Shared As (Delt som), skriv inn navnet i boksen Share Name (Navn på delt ressurs) og klikk OK. Skriv inn en kommentar og passord



Obs!

- ❑ Ikke bruk mellomrom eller bindestrek i navnet på den delte ressursen. Da kan det oppstå feil.

- ❑ Når du deler skriver, må du konfigurere EPSON Status Monitor 3 slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververserveren. Se "Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)" på side 121.

Du må konfigurere klientdatamaskinene slik at de kan bruke skriveren på et nettverk. Se følgende sider hvis du vil ha detaljer:

- ❑ "Med Windows Me eller 98" på side 149
- ❑ "Med Windows XP eller 2000" på side 151
- ❑ "Med Windows NT 4.0" på side 156

Bruke en tilleggsdriver

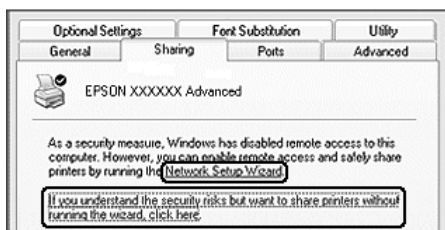
Når operativsystemet på skriververseren er Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003, kan du installere tilleggsdrivere på serveren. Tilleggsdriverne er for klientdatamaskiner som har et annet operativsystem enn serveren.

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 som skriververser, og installer tilleggsdriverne.

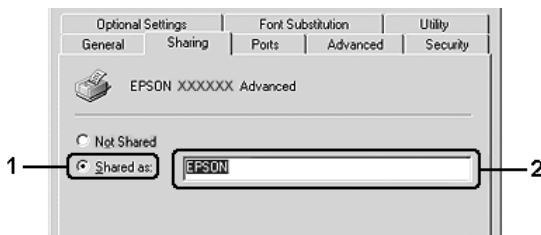
Obs!

- ❑ *Du må ha tilgang til Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 som administrator for den lokale maskinen.*
 - ❑ *Hvis operativsystemet på skriververseren er Windows NT 4.0, kan tilleggsdriveren bare brukes på Service Pack 4 eller nyere.*
1. For Windows 2000- eller NT 4.0-skriververser: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger), og klikk deretter Printers (Skrivere).
For Windows XP- eller Server 2003-skriververser: Klikk Start, velg Printers and Faxes (Skrivere og fakser).
 2. Høyreklikk ikonet for skriveren din, og klikk Sharing (Deling) i menyen som vises.

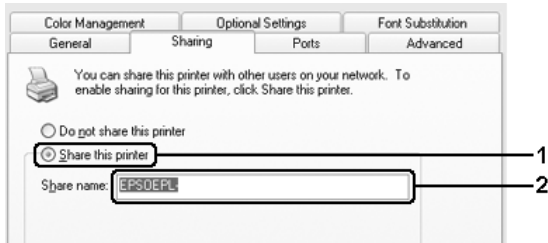
Hvis følgende meny vises i Windows XP eller Server 2003, klikker du Network Setup Wizard (Veiviser for nettverksinstallasjon) eller If you understand the security risks but want to share printers without running the wizard, click here (Hvis du forstår sikkerhetsrisikoen, men vil dele skrivere uten å kjøre veiviseren, klikker du her). Følg instruksjonene på skjermen i begge tilfeller.



3. For Windows 2000- eller NT 4.0-skriverserver, velger du Shared as (Delt som) og skriver deretter inn navnet i boksen Share Name (Navn på delt ressurs).



For Windows XP- eller Server 2003-skriverserver: Velg Share this printer (Del denne skriveren), og skriv deretter inn navnet i boksen Share name (Navn på delt ressurs).



Obs!

Ikke bruk mellomrom eller bindestrek i navnet på den delte ressursen. Da kan det oppstå feil.

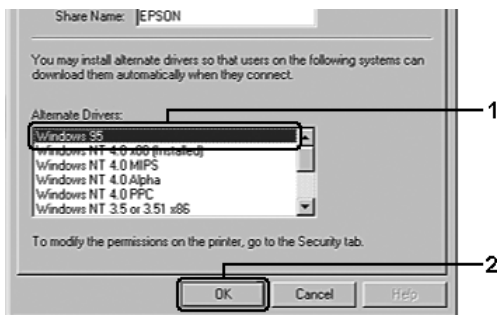
4. Velg tilleggsdriverne.

Obs!

Hvis server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere tilleggsdriverne. Bare klikk OK etter trinn 3.

På en Windows NT 4.0-skriverserver

Velg versjonen av Windows som brukes på klientene. Velg for eksempel Windows 95 for å installere tilleggsdriveren for Windows Me- eller 98-klienter og klikk OK.



Obs!

- ❑ *Du trenger ikke velge Windows NT 4.0 x86, siden den driveren allerede er installert.*
- ❑ *Ikke velg flere tilleggsdrivere enn Windows 95. De andre tilleggsdriverne er ikke tilgjengelige.*
- ❑ *Du kan ikke installere en skriverdriver i Windows XP, 2000, eller Server 2003 som tilleggsdriver.*

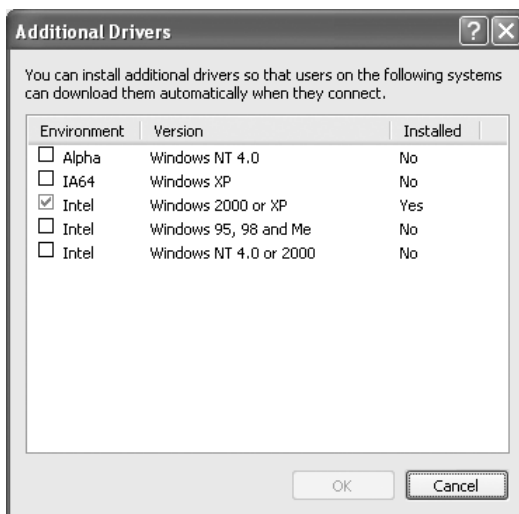
På en Windows XP-, 2000- eller Server 2003-skriverserver

Klikk Additional Drivers (Flere drivere).



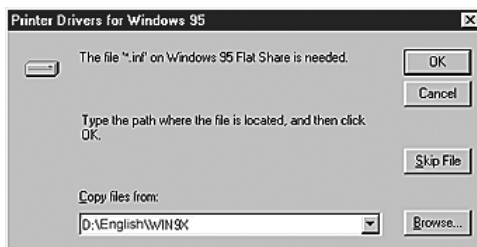
Velg versjonen av Windows som brukes på klientene, og klikk OK.

For Windows Me- eller 98-klienter	Velg Intel Windows 95 eller 98 (Windows 2000), Velg Intel Windows 95, 98 og Me (Windows XP), Velg x86 Windows 95, Windows 98 og Windows Millennium Edition (Windows Server 2003)
For Windows NT 4.0-klienter	Velg Intel Windows NT4.0 eller 2000 (Windows 2000), Velg Intel Windows NT4.0 eller 2000 (Windows XP), Velg x86 Windows NT4.0 (Windows Server 2003)
For Windows XP- eller 2000-klienter	Intel Windows 2000 (Windows 2000), Intel Windows 2000 eller XP (Windows XP), x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003 (Windows Server 2003)



Obs!

- ❑ Du trenger ikke å installere tilleggsdriverne som er angitt nedenfor, siden disse driverne er forhåndsinstallert.
Intel Windows 2000 (for Windows 2000)
Intel Windows 2000 eller XP (for Windows XP)
x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003 (for Windows Server 2003)
 - ❑ Ikke velg andre tilleggsdrivere enn de som er angitt i tabellen over. De andre tilleggsdriverne er ikke tilgjengelige.
5. Når en ledetekst vises, setter du inn CD-ROMen som fulgte med skriveren, i CD-ROM-stasjonen og klikker OK.
 6. Avhengig av meldingen som vises, skriver du inn riktig navn på stasjon og mappe der skriverdriveren for klienter er plassert, og klikker deretter OK.
Hvilken melding som vises, kan variere avhengig av klientens operativsystem.



Mappenavnet varierer avhengig av operativsystemet som brukes.

Klientens operativsystem	Mappenavn
Windows Me eller 98	\<Språk>\WIN9X
Windows NT 4.0	\<Språk>\WINNT40

Når du installerer drivere i Windows XP, 2000 eller Server 2003, kan "Digital Signature is not found" (Finner ikke digital signatur) vises. Klikk Yes (Ja) (for Windows 2000) eller Continue Anyway (Fortsett likevel) (for Windows XP og Server 2003), og fortsett installeringen.

7. Når du installerer i Windows XP, 2000 eller Server 2003, klikker du Close (Lukk). Når du installerer i Windows NT 4.0, lukkes egenskapsvinduet automatisk.

Obs!

Kontroller følgende elementer når du deler skriver:

- Kontroller at EPSON Status Monitor 3 er konfigurert slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververserveren. Se "Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)" på side 121.*
- Angi sikkerheten for den delte skriveren (tilgangsrettigheter for klienter). Klienter kan ikke bruke den delte skriveren uten rettigheter. Se Hjelp for Windows hvis du vil vite mer.*

Du må konfigurere klientdatamaskinene slik at de kan bruke skriveren på et nettverk. Se følgende sider hvis du vil ha detaljer:

- "Med Windows Me eller 98" på side 149
- "Med Windows XP eller 2000" på side 151
- "Med Windows NT 4.0" på side 156

Konfigurere klientene

Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren ved å få tilgang til den delte skriveren på et nettverk.

Obs!

- ❑ *Hvis du vil dele skriveren på et Windows-nettverk, må du konfigurere skriverserveren. Hvis du vil vite mer, kan du se “Konfigurere skriveren som en delt skriver” på side 140 (Windows Me eller 98) eller “Bruke en tilleggs skriver” på side 142 (Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003).*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du får tilgang til den delte skriveren på et standard nettverkssystem via serveren (Microsoft-arbeidsgruppe). Hvis du ikke får tilgang til den delte skriveren på grunn av nettverkssystemet, må du be om hjelp fra nettverksansvarlig.*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren ved å få tilgang til den delte skriveren fra mappen Printers (Skrivere). Du kan også få tilgang til den delte skriveren fra Network Neighborhood (Andre maskiner) eller My Network (Mine nettverkssteder) på skrivebordet i Windows.*
- ❑ *Du kan ikke bruke tilleggsdriveren på operativsystemet på serveren.*
- ❑ *Når du vil bruke EPSON Status Monitor 3 på klienter, må du installere både skriverdriveren og EPSON Status Monitor 3 på hver klient fra CD-ROMen.*

Med Windows Me eller 98

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere Windows Me- eller 98-klienter.

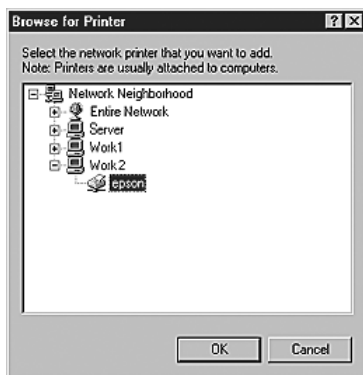
1. Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og deretter Printers (Skrivere).
2. Dobbeltklikk ikonet Add Printer (Legg til skriver), og klikk deretter Next (Neste).
3. Velg Network printer (Nettverksskriver), og velg deretter Next (Neste).

4. Klikk Browse (Bla gjennom). Dialogboksen Browse for Printer (Søk etter skriver) vises.

Obs!

Du kan også skrive inn "\\(navnet på datamaskinen som er koblet til den delte skriveren lokalt)\(navnet på den delte skriveren)" i nettverksbanen eller kønavnet.

5. Klikk datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren, og navnet på den delte skriveren og klikk OK.



Obs!

Navnet på den delte skriveren kan være endret av datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren. Hvis du vil sjekke navnet på den delte skriveren, kan du spørre nettverksansvarlig.

6. Klikk Next (Neste).

Obs!

- Hvis skriverdriveren er forhåndsinstallert i klienten, må du velge den nye skriverdriveren eller gjeldende skriverdriver. Når du blir bedt om å velge skriverdriver, velger du skriverdriver i samsvar med meldingen.*

- ❑ *Hvis operativsystemet på skriververserveren er Windows Me eller 98, eller tilleggsdriveren for Windows Me eller 98 er installert på Windows XP-, 2000-, NT 4.0- eller Server 2003-skriververserveren, går du til neste trinn.*
 - ❑ *Hvis tilleggsdriveren for Windows Me eller 98 ikke er installert på Windows XP-, 2000-, NT 4.0- eller Server 2003-skriververserveren, kan du se "Installere skriverdriveren fra CD-ROMen." på side 158.*
7. Kontroller navnet på den delte skriveren, og velg om du vil bruke skriveren som standardskriver eller ikke. Klikk Next (Neste), og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Obs!

Du kan endre navnet på den delte skriveren slik at det bare vises på klientdatamaskinen.

Med Windows XP eller 2000

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere Windows XP- eller 2000-klienter

Du kan installere skriverdriveren for den delte skriveren selv om du ikke er administrator hvis du har rettigheter som privilegert bruker, eventuelt mer omfattende rettigheter.

Hvis skriververserverens operativsystem er Windows NT 4.0, må du kontrollere følgende elementer:

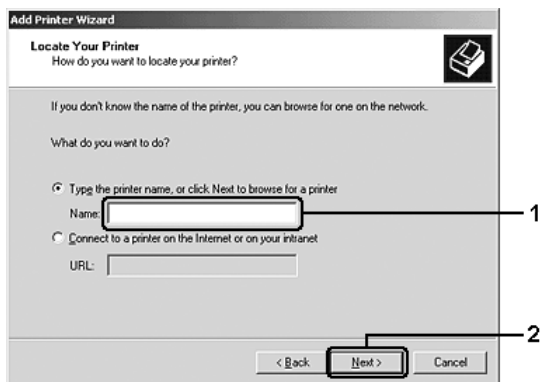
- ❑ På en skriververserver med Windows NT 4.0 er tilleggsdriveren for Windows XP- eller 2000-klienter "Windows NT 4.0 x86"-driveren, som er forhåndsinstallert som skriverdriver for Windows NT 4.0. Når du installerer skriverdriveren i Windows XP- eller 2000-klienter fra Windows NT 4.0-skriververservere, installeres driveren for Windows NT 4.0.

- ❑ Du kan ikke installere skriverdriveren for Windows XP eller 2000 som tilleggsdriver i en Windows NT 4.0-skriverserver. Hvis du vil installere skriverdriveren for Windows XP eller 2000 i Windows XP- eller 2000-klienter, installerer administratoren den lokale skriverdriveren i klientene fra CD-ROMen som følger med skriveren, og utfører deretter følgende prosedyre:
 1. For Windows 2000-klienter: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk Printers (Skrivere). For Windows XP-klienter: Klikk Start og velg Printers and Faxes (Skrivere og fakser).
 2. For Windows 2000: Dobbelklikk ikonet Add Printer (Legg til skriver) og klikk deretter Next (Neste). For Windows XP: Klikk Add a printer (Legg til skriver) i menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).



3. For Windows 2000 velger du Network printer (Nettverksskriver), og deretter Next (Neste). For Windows XP velger du A Network printer, or a printer attached to another computer (En nettverksskriver eller en skriver koblet til en annen datamaskin) og klikk deretter Next (Neste).

4. For Windows 2000 skriver du inn navnet på den delte skriveren og klikker Next (Neste).



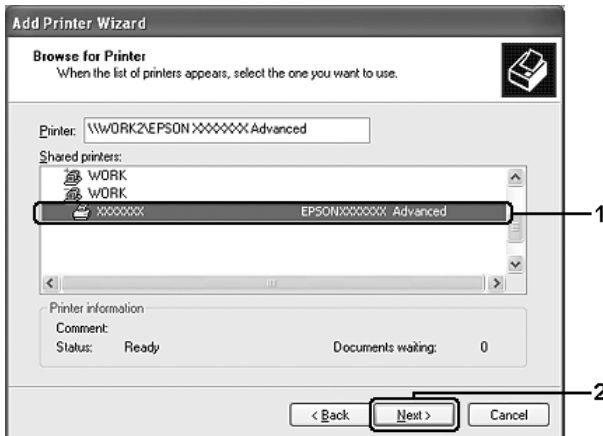
Obs!

- ❑ Du kan også skrive inn “\\(navnet på datamaskinen som er koblet til den delte skriveren lokalt)\\(navnet på den delte skriveren)” i nettverksbanen eller kønavnet.
- ❑ Du må ikke nødvendigvis skrive navnet på den delte skriveren.

For Windows XP velger du Browse for a printer (Søk etter en skriver).



5. Klikk datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren, og navnet på den delte skriveren og klikk Next (Neste).



Obs!

- ❑ *Navnet på den delte skriveren kan være endret av datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren. Hvis du vil sjekke navnet på den delte skriveren, kan du spørre nettverksansvarlig.*
 - ❑ *Hvis skriverdriveren er forhåndsinstallert i klienten, må du velge den nye skriverdriveren eller gjeldende skriverdriver. Når du blir bedt om å velge skriverdriver, velger du skriverdriver i samsvar med meldingen. Hvis den lokale skriverdriveren for Windows XP eller 2000 allerede er installert, kan du velge skriverdriveren for Windows XP eller 2000 som gjeldende skriverdriver i stedet for den alternative driveren på Windows NT 4.0-serveren.*
 - ❑ *Hvis tilleggsdriveren for Windows XP eller 2000 (NT 4.0) er installert på Windows XP-, 2000-, NT 4.0- eller Server 2003-skriverserveren, går du til neste trinn.*
 - ❑ *Hvis tilleggsdriveren ikke er installert på Windows NT 4.0-skriverserveren eller skriverserverens operativsystem er Windows Me eller 98, går du til "Installere skriverdriveren fra CD-ROMen." på side 158.*
6. For Windows 2000 velger du om du vil bruke skriveren som standardskriver eller ikke, og klikker deretter Next (Neste).

7. Kontroller innstillingene og klikk Finish (Fullfør).



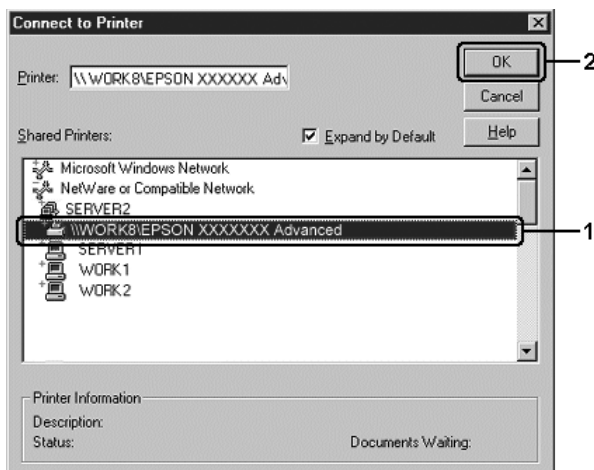
Med Windows NT 4.0

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere Windows NT 4.0-klienter.

Du kan installere skriverdriveren for den delte skriveren selv om du ikke er administrator hvis du har rettigheter som privilegert bruker, eventuelt mer omfattende rettigheter.

1. Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og deretter Printers (Skrivere).
2. Dobbelklikk ikonet Add Printer (Legg til skriver).
3. Velg Network printer server (Skriverserver for nettverk), og velg deretter Next (Neste).

4. Klikk ikonet for datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren, og navnet på den delte skriveren. Klikk deretter OK.



Obs!

- ❑ Du kan også skrive inn "\\(navnet på datamaskinen som er koblet til den delte skriveren lokalt)\(navnet på den delte skriveren)" i nettverksbanen eller kønavnet.
- ❑ Navnet på den delte skriveren kan være endret av datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren. Hvis du vil sjekke navnet på den delte skriveren, kan du spørre nettverksansvarlig.
- ❑ Hvis skriverdriveren er forhåndsinstallert i klienten, må du velge den nye skriverdriveren eller gjeldende skriverdriver. Når du blir bedt om å velge skriverdriver, velger du skriverdriver i samsvar med meldingen.

- ❑ *Hvis tilleggsdriveren for Windows NT 4.0 er installert på Windows XP-, 2000- eller Server 2003-skriverserveren, går du til neste trinn.*
 - ❑ *Hvis tilleggsdriveren for Windows NT 4.0 ikke er installert på Windows XP-, 2000- eller Server 2003-skriverserveren, eller operativsystemet på skriverserveren er Windows Me eller 98, kan du se "Installere skriverdriveren fra CD-ROMen." på side 158.*
5. Velg om du vil bruke skriveren som standardskriver eller ikke, og klikk deretter Next (Neste).
 6. Klikk Finish (Fullfør).

Installere skriverdriveren fra CD-ROMen.

Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren i klientene når du konfigurerer nettverksystemet som følger:

- ❑ Tilleggsdriverne er ikke installert i Windows XP-, 2000-, NT 4.0- eller Server 2003-skriverservere.
- ❑ Skriverserverens operativsystem er Windows Me eller 98, og klientens operativsystem er Windows XP, 2000 eller NT 4.0.

Skjermbildene på de påfølgende sidene kan variere avhengig av versjon av Windows-operativsystem.

Obs!

- ❑ *Når du installerer i Windows XP-, 2000- eller NT 4.0-klienter, må du ha tilgang til Windows XP, 2000 eller NT 4.0 som administrator.*
- ❑ *Hvis tilleggsdriverne er installert eller server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere skriverdriverne fra CD-ROMen.*

1. Når du får tilgang til den delte skriveren, kan det vises en melding. Klikk OK, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å installere skriverdriveren fra CD-ROMen.
2. Sett inn CD-ROMen, skriv inn riktig stasjon og mappenavn der skriverdriveren for klientene er plassert, og klikk deretter OK.



Når du installerer drivere i Windows XP, 2000 eller Server 2003, kan "Digital Signature is not found" (Finner ikke digital signatur) vises. Klikk Yes (Ja) (for Windows 2000) eller Continue Anyway (Fortsett likevel) (for Windows XP og Server 2003), og fortsett installeringen.

Mappenavnet varierer avhengig av operativsystemet som brukes.

Klientens operativsystem	Mappenavn
Windows Me eller 98	\<Språk>\WIN9X
Windows 2000 eller XP	\<Språk>\WINXP_2K
Windows NT 4.0	\<Språk>\WINNT40

3. Velg et navn for skriveren, klikk OK og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Bruke skriverprogramvaren med Macintosh

Om skriverprogramvaren

Skriverprogramvaren inneholder en skriverdriver og EPSON Status Monitor 3. I skriverdriveren kan du velge mellom et bredt utvalg innstillinger, slik at du får de beste resultatene fra skriveren.

Bruk følgende fremgangsmåte til å få tilgang til EPSON Status Monitor 3.

Brukere av Mac OS X kan åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velge Printer Settings (skriverinnstillinger) i rullegardinlisten. Klikk så ikonet for skriveren i Utility-menyen (Verktøy).

Brukere av Mac OS 9 velger EPSON Status Monitor 3 i Apple-menyen og klikker ikonet for skriveren.

Med EPSON Status Monitor 3 kan du kontrollere status for skriveren. Se "Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3" på side 193 hvis du vil ha mer informasjon.

Få tilgang til skriverdriveren

Hvis du vil styre skriveren og endre innstillingene for den, bruker du skriverdriveren. Med skriverdriveren er det enkelt å angi alle utskriftsinnstillingene, inkludert papirkilde, papirstørrelse og papirretning.

Mac OS X

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, registrerer du skriveren i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller tidligere), klikker så Print (Skriv ut) fra menyen File (Arkiv) i et program og velger skriveren.

Mac OS 9

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, åpner du den aktuelle dialogboksen og velger Chooser (Velger) fra Apple-menyen, og klikker skriverikonet.

Åpne dialogboksene fra et program

- Hvis du vil åpne dialogboksen Paper Setting (Papirinnstillinger), velger du Page Setup (Utskriftsformat) fra menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.
- Hvis du vil åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), velger du Print (Skriv ut) i menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Gjøre endringer i skriverinnstillinger

Angi innstillinger for utskriftskvalitet

Du kan endre utskriftskvaliteten via innstillinger i skriverdriveren. Du kan bruke skriverdriveren til å angi utskriftsinnstillinger ved å velge fra en liste med forhåndsdefinerte innstillinger, eller tilpasse innstillingene.

Velge utskriftskvaliteten ved hjelp av innstillingen Automatic (Automatisk)

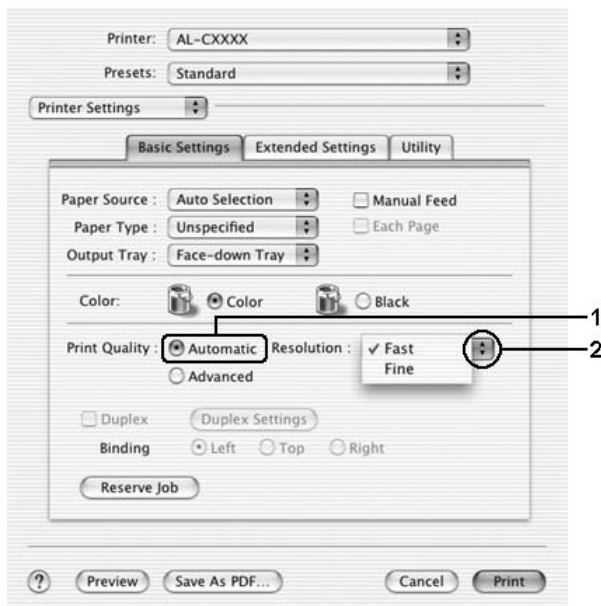
Du kan endre utskriftskvaliteten med hensyn til hastighet eller detaljrikhet. Det finnes to utskriftsnivåer, Fast (Rask) og Fine (Fin). Fine (Fin) gir presis utskrift med høy kvalitet, men krever mer minne og senker utskriftshastigheten.

Når Automatic (Automatisk) er valgt i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), vil skriveren ta seg av alle detaljerte innstillinger i henhold til fargeinnstillingen du velger. Farge og oppløsning er de eneste innstillingene du må angi. Du kan endre andre innstillinger, som for eksempel papirformat eller papirretning, i de fleste programmer.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien Basic settings (Grunnleggende innstillinger).

3. Klikk Automatic (Automatisk) og velg oppløsningen i rullegardinlisten Resolution (Oppløsning).



For brukere av Mac OS 9

1. Åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Velg Automatic (Automatisk) for Print Quality (Utskriftskvalitet), og velg deretter ønsket utskriftsoppløsning, enten Fast (Rask) eller Fine (Fin) med glidebryteren.

Obs!

Hvis utskriften ikke er vellykket eller du får en feilmelding om minne, kan det hende det vil hjelpe å velge en lavere oppløsning.

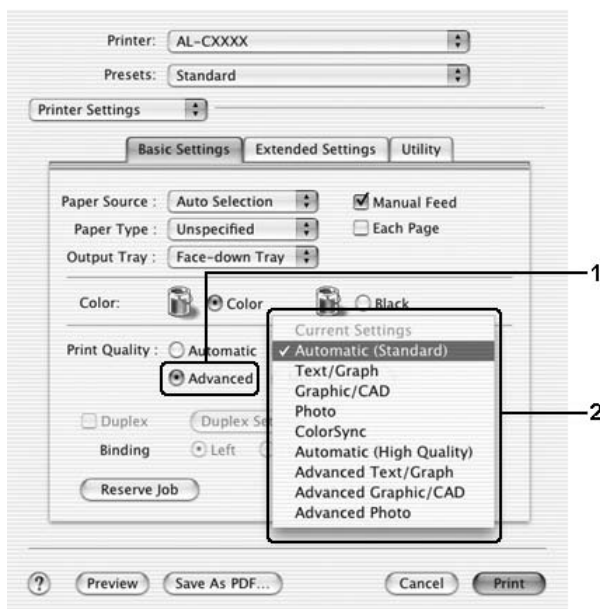
Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene

De forhåndsdefinerte innstillingene hjelper deg med å optimere utskriftsinnstillingene for en bestemt type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med videokamera eller digitalt kamera.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil bruke de forhåndsdefinerte innstillingene.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien Basic settings (Grunnleggende innstillinger).
3. Velg Advanced (Avansert). Du finner de forhåndsdefinerte innstillingene i listen til høyre for Automatic (Automatisk).



4. Velg den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetypen du vil skrive ut.

For brukere av Mac OS 9

1. Åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Velg Advanced (Avansert). Du finner de forhåndsdefinerte innstillingene i listen til høyre for Automatic (Automatisk).

Obs!

Hvis du vil ha informasjon om RITech-funksjonen, kan du se den elektroniske hjelpen.

3. Velg den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetyper du vil skrive ut.

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger, som for eksempel Printing Mode (Utskriftsmodus), Resolution (Oppløsning), Screen (Skjerm) og Color Management (Fargebehandling), bli angitt automatisk. Endringene vises i rullegardinlisten Summary (Oversikt) i dialogboksen Print (Skriv ut) (for Mac OS X), eller i listen over gjeldende innstillinger til venstre i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) (for Mac OS 9).

Denne skriverdriveren inneholder følgende forhåndsdefinerte innstillinger:

Automatic (Standard) (Automatisk (standard))

Egner seg for vanlig utskrift, særlig fotografier.

Text/Graph (Tekst/diagram)

Egner seg for utskrift av dokumenter som inneholder tekst og diagrammer, for eksempel presentasjonsdokumenter.

Graphic/CAD (Grafikk/CAD)

Egner seg for utskrift av diagrammer og grafer.

Photo (Foto)

Egner seg for utskrift av fotografier.

PhotoEnhance4

Egner seg for utskrift av bilder tatt med videokamera, digitalt kamera eller skanner. EPSON PhotoEnhance4 justerer automatisk kontrast, metning og lysstyrke i originalbildet for å skape skarpere og tydeligere fargeutskrifter. Denne innstillingen endrer ikke de opprinnelige bildedataene på noen måte.

Obs!

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.

ColorSync

Justerer automatisk utskriftsfargene, slik at de samsvarer med fargene på skjermen.

Automatic (High Quality) (Automatisk (høy kvalitet))

Egner seg for vanlig utskrift med vekt på høy kvalitet.

Advanced Text/Graph (Avansert tekst/diagram)

Egner seg for utskrift av presentasjonsdokumenter med høy kvalitet som inneholder tekst og diagrammer.

Advanced Graphic/CAD (Avansert grafikk/CAD)

Egner seg for utskrift av diagrammer, grafer og fotografier med høy kvalitet.

Advanced Photo (Avansert foto)

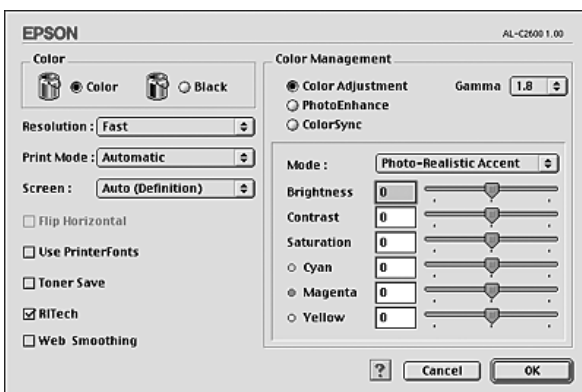
Egner seg for utskrift av skannede fotografier med høy kvalitet og bilder fra digitale kamera.

Tilpasse utskriftsinnstillingene

Skriveren gir mulighet for tilpassede utskriftsinnstillinger i tilfelle du trenger mer kontroll over utskriftene, vil angi så detaljerte innstillinger som mulig, eller bare vil eksperimentere.


Følg trinnene nedenfor for å tilpasse utskriftsinnstillingene:

1. Åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk Advanced (Avansert), og klikk deretter More Settings (Flere innstillinger). Følgende dialogboks vises:



3. Velg Color (Farge) eller Black (Svart) som innstilling for Color (Farge).
4. Velg ønsket utskriftsoppløsning, enten Fast (Rask) eller Fine (Fin).

Obs!

Når du gjør de andre innstillingene, kan du klikke knappen  for detaljer om hver innstilling.

5. Velg OK for å godkjenne innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Obs!

Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.

Lagre innstillingene

For brukere av Mac OS X

Bruk følgende fremgangsmåter for å lagre spesialinnstillinger:

Brukere av Mac OS X 10.1.x lagrer spesialinnstillinger i Save Custom Setting (Arkiver spesialinnstillinger). Innstillingene vil bli lagret som Custom (Spesial) i rullegardinlisten Preset (Forhåndsinnstillinger). Du kan bare lagre ett sett med spesialinnstillinger.

Brukere av Mac OS X 10.2 eller 10.3 kan lagre spesialinnstillinger med Save (Lagre) eller Save As (Lagre som) i Preset (Forhåndsinnstillinger) i Print-dialogboksen (Skriv ut). Skriv inn et navn for spesialinnstillingene i navneboksen. Innstillingene vil bli lagret med dette navnet i rullegardinlisten Preset (Forhåndsinnstillinger).

Obs!

Alternativet Custom Settings (Spesialinnstillinger) er en standardfunksjon i Mac OS X.

For brukere av Mac OS 9

Hvis du vil lagre spesialinnstillingene, velger du Advanced (Avansert) og klikker Save Settings (Arkiver innstillinger) i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Dialogboksen Custom Settings (Egendefinerte innstillinger) vises.

Skriv inn et navn for spesialinnstillingene i boksen Name (Navn), og klikk Save (Arkiver). Innstillingene vises i listen til høyre for Automatic (Automatisk) i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Obs!


- ❑ *Hvis du vil slette en spesialinnstilling, velger du Advanced (Avansert) og klikker Save Settings (Arkiver innstillinger) i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Deretter velger du innstillingen i dialogboksen User Settings (Brukerinnstillinger) og klikker Delete (Slett).*
- ❑ *Du kan ikke slette forhåndsdefinerte innstillinger.*

Hvis du endrer noen innstillinger i dialogboksen Advanced Settings (Avanserte innstillinger) når en av spesialinnstillingene er valgt i listen Advanced Settings (Avanserte innstillinger) i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), blir innstillingen som er valgt i listen, endret til User Settings (Brukerinnstillinger). Den egendefinerte innstillingen som var valgt tidligere, påvirkes ikke av denne endringen. Hvis du vil gå tilbake til den egendefinerte innstillingen, velger du den ganske enkelt igjen fra listen over gjeldende innstillinger.

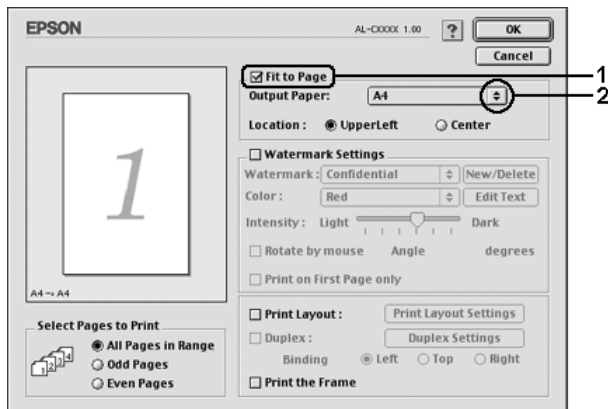
Endre størrelsen på utskrifter

Med funksjonen Fit to Page (Tilpass til side) i Layout-dialogboksen kan du forstørre eller forminske dokumentene under utskrift i henhold til angitt papirstørrelse.

Obs!

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.*
 - Forstørings- eller forminskingsgraden angis automatisk i henhold til hvilken papirstørrelse som er valgt i dialogboksen Paper Setting (Papirinnstillinger).*
 - Endrings- eller reduksjonsgraden som er valgt i dialogboksen Paper Setting (Papirinnstillinger), er ikke tilgjengelig.*
1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.

2. Merk av for Fit to Page (Tilpass til side), og velg deretter papirstørrelsen i listen Output Paper Size (Papirstørrelse for utdata). Siden blir skrevet ut slik at den passer på det valgte papiret.



3. Velg OK for å aktivere innstillingene.

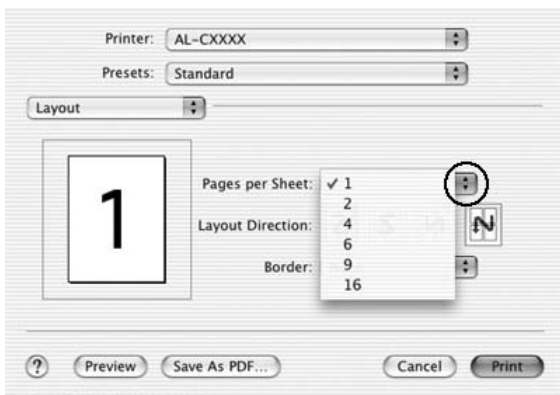
Endre utskriftsoppsett

Ved hjelp av utskriftsoppsettet kan du skrive ut enten to eller fire sider på et enkeltark, angi utskriftsrekkefølgen, og automatisk endre størrelsen på hver side slik at den passer til den angitte papirstørrelsen. Du kan også velge å skrive ut dokumenter med ramme rundt.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg Layout i rullegardinlisten.

3. Velg antall sider du vil skrive ut på ett papirark i rullegardinlisten.




4. Klikk Print (Skriv ut) for å starte utskriften.

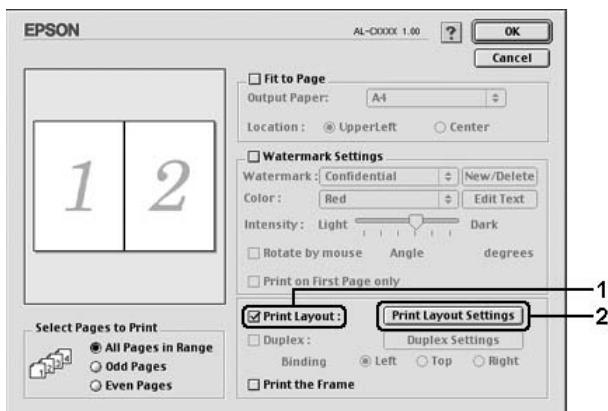
Obs!

Layout-innstillingene er en standardfunksjon i Mac OS X.

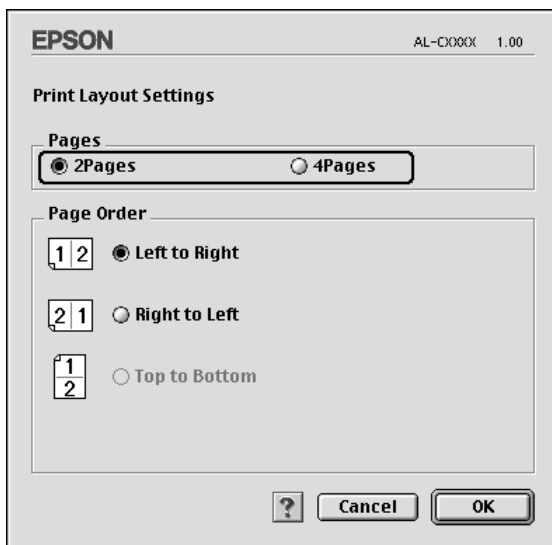
For brukere av Mac OS 9

1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.

2. Merk av for Print Layout (Utskriftsoppsett) og klikk deretter Print Layout Settings (Innstillinger for utskriftsoppsett). Dialogboksen Print Layout Settings (Innstillinger for utskriftsoppsett) blir åpnet.



3. Velg antall sider du vil skrive ut på ett enkelt ark.



4. Velg siderekkefølgen som sidene skal skrives ut i på hvert ark.

Obs!

Valgene for Page Order (Siderekkefølge) avhenger av Pages (Sider) valgt ovenfor, samt Orientation (Papirretning).


5. Velg OK for å godkjenne innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Layout.
6. Merk av for Print the Frame (Skriv ut rammen) i Layout-dialogboksen hvis du vil skrive ut sidene med en ramme rundt.
7. Velg OK for å aktivere innstillingene.

Bruke vannmerke


Følg disse trinnene hvis du vil bruke et vannmerke på dokumentet. I Layout-dialogboksen kan du velge fra en liste over forhåndsdefinerte vannmerker. Du kan også velge en bitmap-fil (PICT) eller tekstfil som ditt eget spesialvannmerke. I Layout-dialogboksen kan du også angi forskjellige detaljerte innstillinger for vannmerke. Du kan for eksempel velge størrelse, intensitet og plassering for vannmerket.

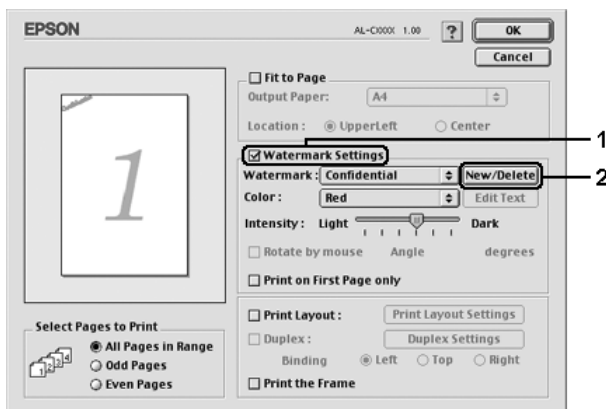
Obs!

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.

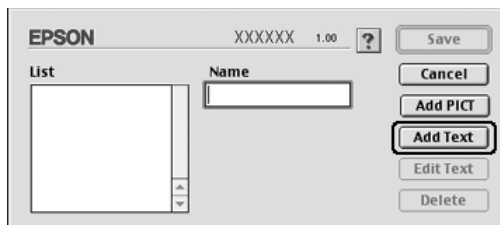
1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.

Slik lager du et tekstvannmerke

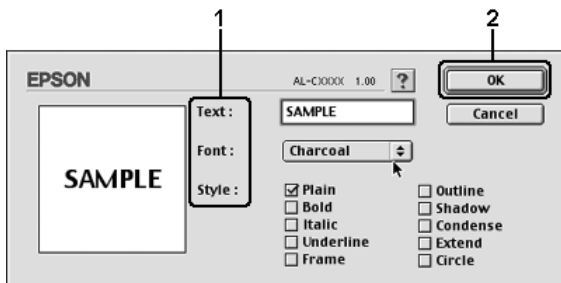
1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.
2. Merk av for Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger), og klikk New/Delete (Ny/slett). Dialogboksen Custom Watermark (Spesialvannmerker) vises.



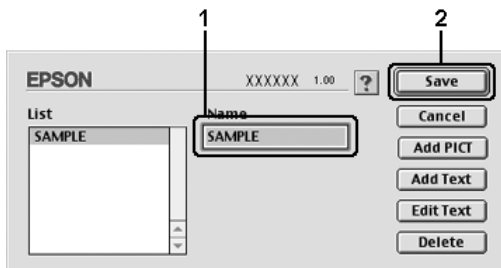
3. Klikk Add Text (Legg til tekst) i dialogboksen Custom Watermark (Spesialvannmerker).



4. Skriv inn teksten for vannmerket i boksen Text (Tekst), velg skrift og stil og klikk deretter OK i dialogboksen Text (Tekst).



5. Skriv inn et filnavn i boksen Name (Navn) og klikk Save (Arkiver).




Obs!

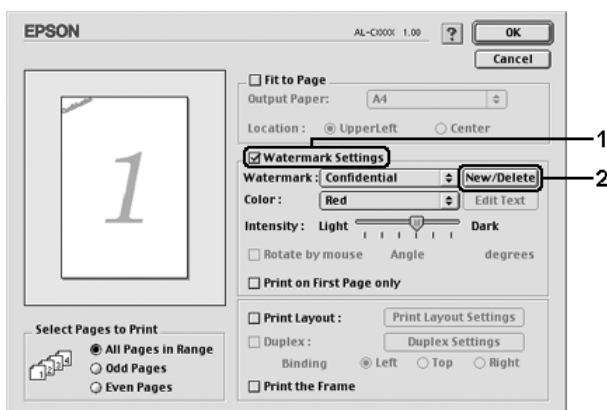
- ❑ Hvis du vil redigere det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker Edit Text (Rediger tekst). Når du har redigert teksten, må du passe på å klikke OK for å lukke dialogboksen.
- ❑ Hvis du vil fjerne det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker Delete (Slett). Når du har fjernet det, må du passe på å klikke Save (Arkiver) for å lukke dialogboksen.

6. Velg det lagrede spesialvannmerket i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke) i Layout-dialogboksen og klikk OK.

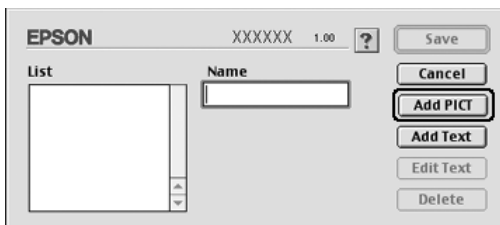
Slik lager du et bitmap-vannmerke

Før du lager spesialvannmerket, må du gjøre klar en bitmap-fil (PICT).

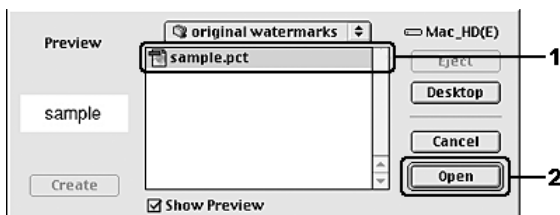
1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.
2. Merk av for Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger), og klikk New/Delete (Ny/slett). Dialogboksen Custom Watermark (Spesialvannmerker) vises.



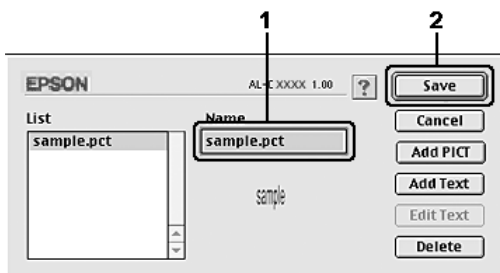
3. Klikk Add PICT (Legg til bilde) i dialogboksen Custom Watermark (Spesialvannmerker).



4. Velg PICT-filen og klikk Open (Åpne).



5. Skriv inn et filnavn i boksen Name (Navn) og klikk Save (Arkiver).



Obs!

Hvis du vil fjerne det lagrede vannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker Delete (Sløtt). Når du har fjernet det, må du passe på å klikke Save (Arkiver) for å lukke dialogboksen.

6. Velg det lagrede spesialvannmerket i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke) i Layout-dialogboksen og klikk OK.

Dupleksutskrift

Med dupleksutskrift skriver du ut på begge sider av papiret. Du kan utføre dupleksutskrift automatisk ved å installere dupleksenhet. Du kan også utføre dupleksutskrift manuelt uten å bruke dupleksenhet. Ved utskrift for innbinding, kan du angi ønsket innbindingskant og oppnå riktig siderekkefølge.

Som ENERGY STAR[®]-partner anbefaler Epson bruk av funksjonen for dobbeltsidig utskrift. Se ENERGY STAR[®]-kompatibel hvis du vil ha mer informasjon om ENERGY STAR[®]-programmet.


Skrive ut med dupleksenheten

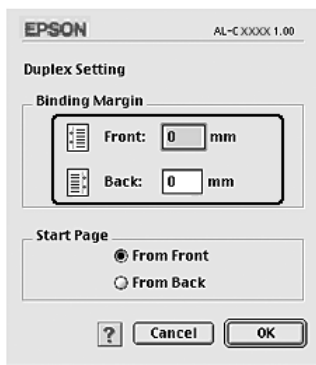
Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med dupleksenheten.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien Basic settings (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk Duplex (Dupleks) og velg en innbindingsplassering fra Left (Venstre), Top (Topp) eller Right (Høyre).
4. Velg Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).
5. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for for- og baksiden av papiret.
6. Velg om for- eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).
7. Klikk Print (Skriv ut) for å starte utskriften.

For brukere av Mac OS 9

1. Klikk ikonet  Layout i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Layout-dialogboksen blir åpnet.
2. Merk av for Duplex (Dupleks).
3. Velg en innbindingsplassering: Left (Venstre), Top (Topp) eller Right (Høyre).
4. Klikk Duplex Settings (Dupleksinnstillinger) for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).
5. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for for- og baksiden av papiret.




6. Velg om for- eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).
7. Velg OK for å godkjenne innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Layout.

Angi utvidede innstillinger

Du kan angi forskjellige innstillinger i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger), for eksempel innstillinger for sidebeskyttelse.

Brukere av Mac OS X kan åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velge Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og så velge Extended Settings (Utvidede innstillinger).

Brukere av Mac OS 9 kan klikke ikonet  Extended Settings (Utvidede innstillinger) i dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Offset (Forskyvning):	Gjør fine justeringer av utskriftsplasseringen i forgrunnen og bakgrunnen av data på en side i intervaller på 1 mm.
Avmerkingsboksen Ignore the selected paper size (Overse valgt papirstørrelse):	Hvis du merker av for dette alternativet, skriver skriveren ut på det ilagte papiret, uansett størrelse.
Avmerkingsboksen Uses the settings specified on the printer (Bruker innstillingene som er angitt på skriveren):	Velg denne knappen for å bruke innstillingene som er angitt i kontrollpanelet.
Avmerkingsboksen Skip Blank Page (Hopp over blank side):	Hvis du merker av for dette alternativet, hopper skriveren over blanke sider. Obs! Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.
Avmerkingsboksen Automatically change to monochrome mode (Endre automatisk til monokrom modus):	Merk av for dette alternativet hvis du ønsker at skriverdriveren skal analysere utskriftsdataene og automatisk bytte til monokrom modus hvis utskriftsdataene er i svart-hvitt.
Avmerkingsboksen Adjust line thickness (Juster linjetykkelse):	Justerer bredden på linjene som skrives ut. Obs! Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.

Avmerkingsboksen Pattern Smoothing (Mønsterutjevning):	Juster mønsterintensiteten: Obs! Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.
Knappen Default (Standard):	For Mac OS X-brukere vil denne knappen sette innstillingene i driveren tilbake til de opprinnelige verdiene. For Mac OS 9-brukere vil denne knappen sette innstillingene i Temporary Spool Folder (Midlertidig spolemappe) tilbake til de opprinnelige innstillingene.
Knappen Select (Velg):	Velger mappe for lagring av utskriftskøfil. Obs! Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.
Knappen Cancel (Avbryt):	Klikk denne knappen for å lukke dialogboksen eller skriverdriveren uten å lagre innstillingene.
Knappen OK:	Klikk denne knappen for å lagre innstillingene og lukke dialogboksen eller skriverdriveren. Innstillingene gjelder inntil du angir nye innstillinger og klikker OK på nytt. Obs! Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.

Skrive ut et statusark

Kontroller gjeldende status for skriveren ved å skrive ut et statusark fra skriverdriveren. Statusarket inneholder informasjon om skriveren, blant annet gjeldende innstillinger.

Følg trinnene nedenfor når du skal skrive ut et statusark:

1. Velg Chooser (Velger) fra Apple-menyen. Klikk ikonet for skriveren din, og velg deretter USB-porten som skriveren er koblet til. Klikk Setup (Oppsett) og dialogboksen EPSON Printer Setup (Installere EPSONS-kriver) åpnes.
2. Klikk Print Status (Utskriftsstatus). Skriveren begynner å skrive ut et statusark.

Obs!

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig med Mac OS X. Mac OS X-brukere må skrive ut et statusark fra kontrollpanelet. Se "Skrive ut et statusark" på side 295 hvis du vil vite mer.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

Funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) lar deg lagre utskriftsjobber på skriverens harddisk slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel. Følg instruksjonene i denne delen hvis du vil bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Obs!

Du trenger en tilleggharddisk installert på skriveren for at du skal kunne bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb). Forsikre deg om at disken gjenkjennes av skriverdriveren før du bruker funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Tabellen nedenfor gir en oversikt over alternativene under Reserve Job (Reserver jobb). Hvert alternativ beskrives i detalj senere i denne delen.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Beskrivelse
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Lar deg skrive ut jobben nå og lagre den for senere utskrift.
Verify Job (Kontroller jobb)	Lar deg skrive ut en kopi nå for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere kopier.
Stored Job (Lagret jobb)	Lar deg lagre utskriftsjobben uten å skrive den ut først.
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Lar deg tilordne et passord til utskriftsjobben og lagre den for senere utskrift.

Jobber lagret på harddisken håndteres forskjellig alt etter hvilket alternativ for jobbreservering som er valgt. Du finner nærmere informasjon i tabellene nedenfor.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Maksimalt antall jobber	Når maksimum overstiges	Når disken er full
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) + Verify Job (Kontroller jobb)	64 (totalt for begge)	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste
Stored Job (Lagret jobb)	64	Slett gamle jobber manuelt	Slett gamle jobber manuelt
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	64		

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Etter utskrift	Etter at skriveren er slått av eller ved bruk av Reset All (Tilbakestill alt)
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Dataene ligger på harddisken	Data slettes
Verify Job (Kontroller jobb)		Dataene ligger på harddisken
Stored Job (Lagret jobb)		
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Data slettes	Data slettes

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)


Alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) lar deg lagre jobben du skriver ut for øyeblikket, slik at du kan skrive den ut senere direkte fra kontrollpanelet.

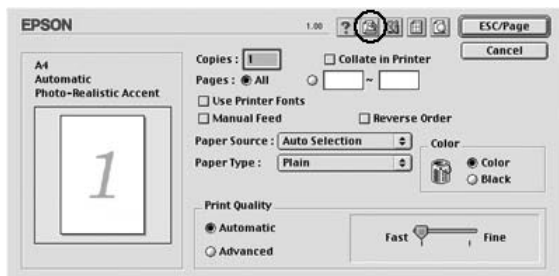
Følg trinnene nedenfor for å bruke alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).

For brukere av Mac OS X

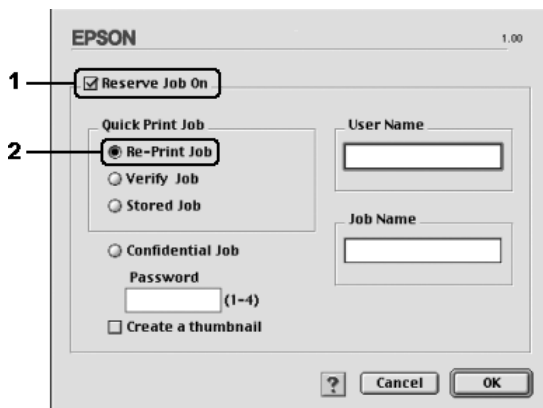
1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.
3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).
4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.
5. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

For brukere av Mac OS 9

1. Gjør de skriverdriverinnstillingene som er aktuelle for dokumentet, åpne menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og klikk på ikonet  Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.



2. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).



3. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://etterfulgt> av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

4. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

Hvis du vil skrive ut på nytt eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)" på side 293.

Verify Job (Kontroller jobb)


Alternativet Verify Job (Kontroller jobb) lar deg skrive ut ett eksemplar for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere kopier.

Følg disse trinnene for å bruke alternativet Verify Job (Kontroller jobb).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.
3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Verify Job (Kontroller jobb).
4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.
5. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

For brukere av Mac OS 9

1. Angi antall kopier som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.
2. Åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og klikk ikonet  Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.
3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Verify Job (Kontroller jobb).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

5. Velg OK. Skriveren skriver ut ett eksemplar av dokumentet, og lagrer utskriftsdata med informasjon om antall gjenstående kopier på harddisken.

Etter at du har sjekket utskriften, kan du skrive ut de gjenstående kopiene eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel. Se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)" på side 293 hvis du vil vite mer.

Stored Job (Lagret jobb)


Alternativet Stored Job (Lagret jobb) er nyttig for å lagre dokumenter som du skriver ut jevnlig, for eksempel fakturaer. De lagrede dataene ligger på harddisken selv om du slår av skriveren eller tar en tilbakestilling ved hjelp av funksjonen Reset All (Tilbakestill alt).

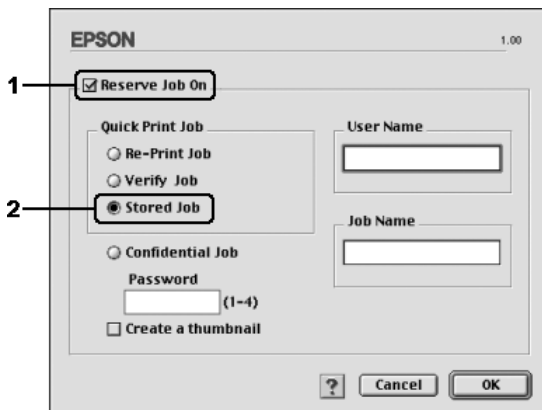
Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Stored Job (Lagret jobb).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.
3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Stored Job (Lagret jobb).
4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.
5. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

For brukere av Mac OS 9

1. Gjør de skriverdriverinnstillingene som er aktuelle for dokumentet, åpne menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og klikk på ikonet  Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.
2. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Stored Job (Lagret jobb).



3. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for Create a thumbnail (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

4. Velg OK. Skriveren lagrer utskriftsdataene på harddisken.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)" på side 293.

Confidential Job (Konfidensiell jobb)

Alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb) gir mulighet til å angi passord for utskriftsjobber som er lagret på harddisken.

Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb).


For brukere av Mac OS X

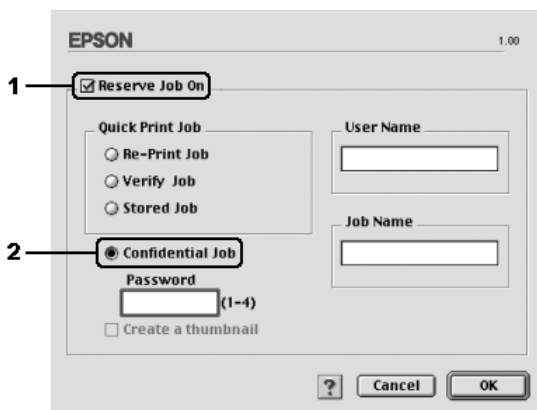
1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.
3. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Confidential Job (Konfidensiell jobb).
4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.
5. Angi passordet for jobben ved å angi et firesifret tall i passord-dialogboksen.

Obs!

- Passord må være fire sifre.
 - Bare tallene fra 1 til og med 4 kan brukes i passord.
 - Oppbevar passord på et trygt sted. Du må angi korrekt passord når du skriver ut en konfidensiell jobb.
6. Velg OK. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben på harddisken.

For brukere av Mac OS 9

1. Gjør de skriverdriverinnstillingene som er aktuelle for dokumentet, åpne dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) og klikk på ikonet  Reserve Jobs (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Jobs Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.
2. Merk av for Reserve Job On (Reserver jobb på) og velg deretter Confidential Job (Konfidensiell jobb).



3. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.
4. Angi passordet for jobben ved å angi et firesifret tall i passord-tekstboksen.

Obs!

- Passord må være fire sifre.
- Bare tallene fra 1 til og med 4 kan brukes i passord.
- Oppbevar passord på et trygt sted. Du må angi korrekt passord når du skriver ut en konfidensiell jobb.

5. Velg OK. Skriveren lagrer utskriftsjobben på harddisken.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb)" på side 294.

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3

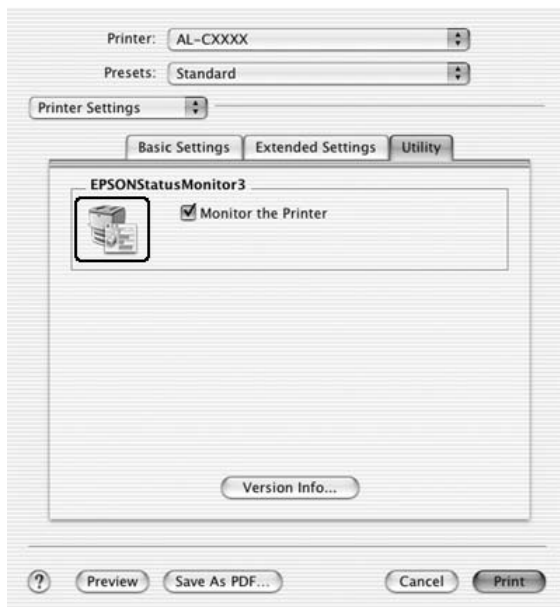
EPSON Status Monitor 3 overvåker skriveren og gir deg informasjon om gjeldende status.

Bruke EPSON Status Monitor 3

For brukere av Mac OS X

1. Velg Print (Skriv ut) i menyen File (Arkiv) i programmet du bruker. Dialogboksen Print (Skriv ut) vises.
2. Velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg Utilities (Verktøy).

3. Klikk ikonet for skriveren du bruker.



For brukere av Mac OS 9

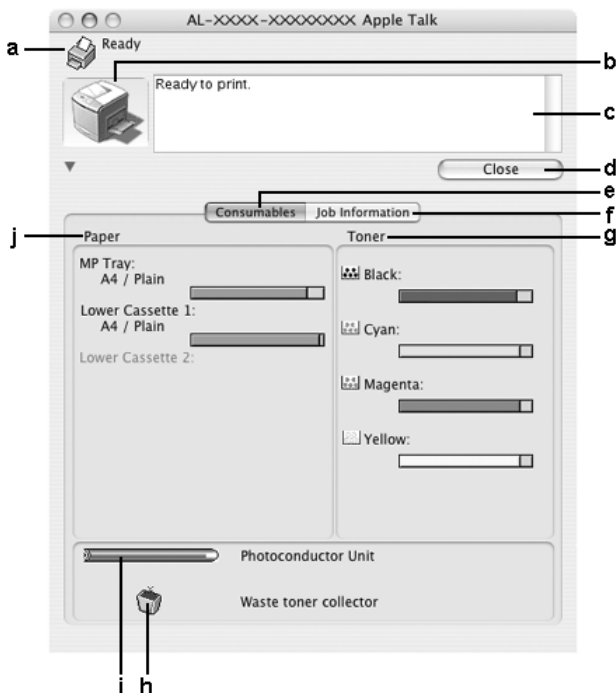
Du får tilgang til EPSON Status Monitor 3 ved å velge EPSON Status Monitor 3 i Apple-menyen.

Obs!

- ❑ *Riktig skriverport må allerede være valgt i Chooser (Velger), slik at nødvendig informasjon kan mottas fra den valgte skriverdriveren når EPSON Status Monitor 3 startes. Hvis ikke riktig skriverport er valgt, vil det oppstå feil.*
- ❑ *Hvis du endrer skriverdriveren i Chooser (Velger) mens utskriftskøfilen skrives ut i bakgrunnen, kan utskrift til skriveren bli avbrutt.*
- ❑ *Statusinformasjon om skriver og forbruksvarer vises bare i statusvinduet hvis Chooser (Velger) henter status som normalt.*

Hente statusinformasjon om skriveren

Du kan overvåke skriverstatusen og få informasjon om forbruksvarer ved hjelp av dialogboksen EPSON Status Monitor 3.



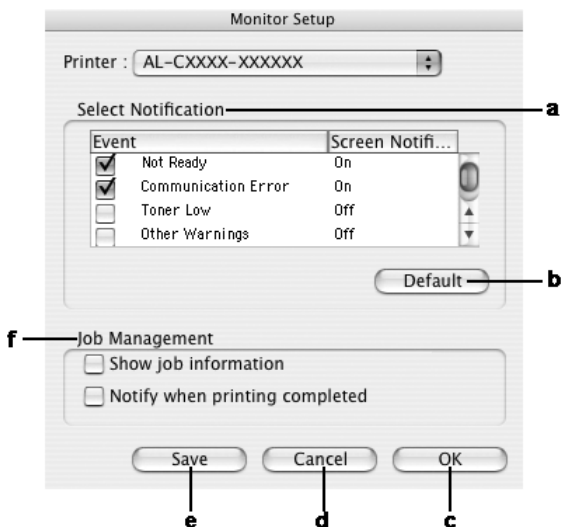
Obs!

Dette skjermbildet kan være forskjellig, avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

a.	Ikon/melding:	Ikonet og meldingen viser skriverstatusen.
b.	Skriverbilde:	Bildet øverst til venstre viser skriverstatusen grafisk.
c.	Tekstboks:	Tekstboksen ved siden av skriverbildet viser gjeldende status for skriveren. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen.
d.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.
e.	Consumables (Forbruksvarer):	Viser informasjon om papirskuffer og forbruksvarer.
f.	Job Information (Jobbinformasjon):	Viser informasjon om utskriftsjobbene. Menyene Job Information (Jobbinformasjon) vises når det er merket av for Show job information (Vis jobbinformasjon) i dialogboksen Monitor Setup (Overvåkingsoppsett). Se "Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)" på side 183 hvis du vil ha mer informasjon.
g.	Toner:	Angir hvor mye toner det er igjen. Tonerikonet blinker hvis det er lite toner.
h.	Tonersamler:	Ikonet blinker når det er lite funksjonell levetid igjen for tonersamleren eller hvis det har oppstått en feil.
i.	Photoconductor Unit (Fotolederenhet):	Angir hvor mye funksjonell levetid fotolederenheten har igjen. Den grønne nivåindikatoren angir gjenværende levetid for fotolederenheten som er i bruk. Nivåindikatoren blir rød når gjenværende levetid er kort.
j.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden. Informasjon om de ekstra papirkassetene vises bare hvis de er installert.

Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)

Hvis du vil angi bestemte kontrollinnstillinger, velger du Monitor Setup (Overvåkingsoppsett) i menyen File (Arkiv). Dialogboksen Monitor Setup (Overvåkingsoppsett) åpnes.



Følgende innstillinger og knapper vises i dialogboksen:

a.	Select Notification (Velg varslng):	Bruk avmerkingsboksene i dette området til å velge hvilke typer feil du ønsker å bli varslet om. Velg varslngselementet som skal vises, ved å merke av i boksen for det tilsvarende alternativet i Event (Hendelse). Gjeldende status for varslngselementet vises som On (På) eller Off (Av) i Screen Notification (Skjermvarsel).
b.	Knappen Default (Standard):	Gjenoppretter standardinnstillingene.

c.	Knappen OK:	Lagrer nye endringer og lukker dialogboksen.
d.	Knappen Cancel (Avbryt):	Avbryter eventuelle endringer.
e.	Knappen Save (Lagre):	Lagrer nye endringer. Obs! Denne funksjonen er bare tilgjengelig for Mac OS X.
f.	Jobbhåndtering	Merk av for Show job information (Vis jobbinformasjon) for å vise menyen Job Information (Jobbinformasjon) i EPSON Status Monitor 3-vinduet. Når det er merket av for dette alternativet, vises ikonet Job management (Jobbhåndtering) i oppgavelinjen under utskrift. Hvis du vil vise varselmeldingen når utskriftsjobben er fullført, merker du av for Notify when printing completed (Varsle når utskrift er fullført). Obs! Denne menyen aktiveres bare når forholdene gitt i "Bruke funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)" på side 199 er oppfylt.

Vinduet Status Alert (Statusvarsling)

Vinduet Status Alert (Statusvarsling) viser hvilken type feil som har oppstått, og gir deg en mulig løsning. Vinduet blir lukket automatisk når problemet er løst.



Dette vinduet vises i henhold til den valgte meldingen i dialogboksen Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) når det er merket av for alternativet Monitor the Printer (Overvåk skriveren). Du merker av for Monitor the Printer (Overvåk skriveren) ved å følge instruksjonene nedenfor.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg Printer Settings (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten.
2. Klikk kategorien Utility (Verktøy) og velg Monitor the Printer (Overvåk skriver).

For brukere av Mac OS 9

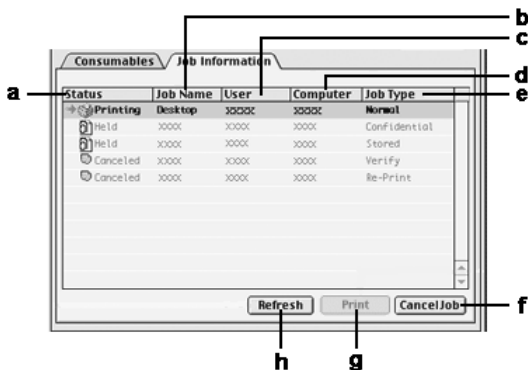
1. Velg Chooser (Velger) på Apple-menyen, og klikk ikonet for skriveren.
2. Klikk Setup (Oppsett) og velg Monitor the Printer (Overvåk skriver).

Hvis du vil se informasjon om skriverens forbruksvarer, klikker du ► (for Mac OS X) eller Details (Detaljer) (for Mac OS 9). Hvis du klikker denne knappen, lukkes ikke vinduet Status Alert (Statusvarsling), selv om problemet er løst. Du må klikke Close (Lukk) for å lukke vinduet.

Bruke funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)

Du kan få informasjon om utskriftsjobbene i menyen Job Information (Jobbinformasjon) i dialogboksen EPSON Status Monitor 3.

Hvis du vil vise menyen Job Information (Jobbinformasjon), merker du av for Show job information (Vis jobbinformasjon) i dialogboksen Monitor Setup (Overvåkingsoppsett). Velg deretter kategorien Job Information (Jobbinformasjon) i dialogboksen EPSON Status Monitor 3.



a.	Status:	Waiting (Venter):	Utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Utskriftsjobben blir lagt i kø på din datamaskin. Obs! Denne funksjonen er bare tilgjengelig for Mac OS 9.
		Deleting (Sletter):	Utskriftsjobben holder på å bli slettet.
		Printing (Skriver ut):	Utskriftsjobben holder på å bli skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Viser bare dine jobber som er ferdig skrevet ut.
		Canceled (Avbrutt):	Viser bare dine jobber der utskriften er avbrutt.
		Held (Holdt):	Jobben er på vent.

b.	Job Name (Jobbnavn):	Viser filnavnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.
d.	Datamaskin:	Viser navnet til datamaskinen som er koblet til skriveren.
e.	Job Type (Jobbtype):	Viser jobbtypen. Når funksjonen Reserve job (Reserver jobb) brukes, vises jobbene som henholdsvis Re-Print (Skriv ut på nytt), Verify (Kontroller), Stored (Lagret) og Confidential (Konfidensielt). Se "Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)" på side 183 om funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).
f.	Knappen Cancel Job (Avbryt jobb):	Hvis du velger en utskriftsjobb og klikker denne knappen, avbrytes den valgte utskriftsjobben.
g.	Knappen Print (Skriv ut):	Viser dialogboksen for å skrive ut jobber som er i kø og holdt tilbake.
h.	Knappen Refresh (Oppdater):	Når du klikker denne knappen, blir informasjonen i menyen oppdatert.

Obs!

Jobber som legges i kø på den delte skriveren, kan ikke vises i kategorien Job Information (Jobbinformasjon).

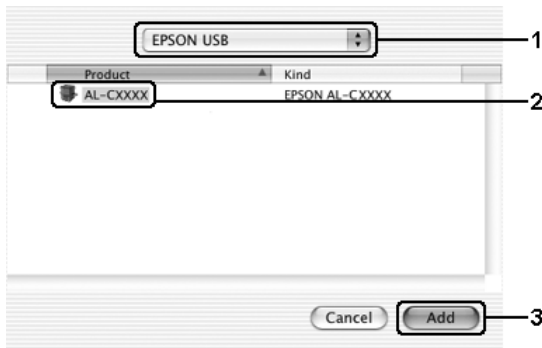
Konfigurere USB-tilkoblingen

Obs!

Hvis du kobler USB-kabelen til Macintosh-maskinen via en USB-hub, må du passe på at du bruker den første huben i kjeden. USB-grensesnittet kan være ustabil, avhengig av hvilken hub du bruker. Hvis du får problemer med denne typen tilkobling, kan du koble USB-kabelen direkte til USB-kontakten på datamaskinen.

For brukere av Mac OS X

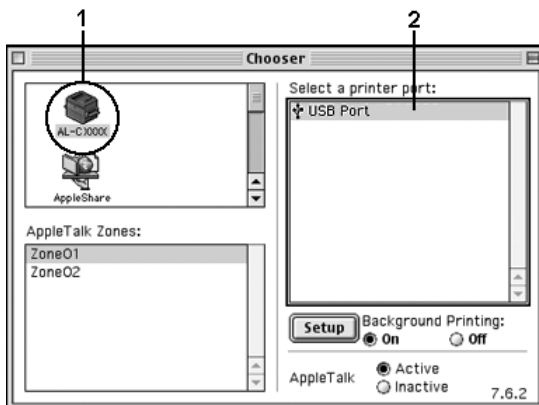
1. Åpne mappen Applications (Programmer) på harddisken, åpne så mappen Utilities (Verktøy) og dobbeltklikk ikonet Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller tidligere).
2. Klikk Add Printer (Legg til skriver) i dialogboksen Printer List (Skriverliste).
3. Velg EPSON USB fra hurtigmenyen. Velg skriverikonet i listen Product (Produkt), deretter klikker du Add (Legg til).



4. Lukk Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller tidligere).

For brukere av Mac OS 9

1. Velg Chooser (Velger) fra Apple-menyen. Klikk skriverikonet, og klikk deretter USB-porten skriveren er koblet til.



2. Velg Background Printing (Bakgrunnsutskrift) for å slå bakgrunnsutskrift på eller av.

Obs!

- Bakgrunnsutskrift må være på for at EPSON Status Monitor 3 skal kunne håndtere utskriftsjobber.*
 - Når bakgrunnsutskrift er på, kan du bruke Macintosh-maskinen samtidig som den gjør et dokument klart for utskrift.*
3. Lukk Chooser (Velger).

Avbryte utskrift

Hvis utskriftene ikke er som forventet, og viser feilaktige eller uforståelige tegn eller bilder, kan det hende du må avbryte utskriften. Følg anvisningene nedenfor for å avbryte utskriften mens jobben kjører på datamaskinen.

For brukere av Mac OS X


Åpne Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller tidligere) og dobbelklikk din skriver fra utskriftskøen. Deretter velger du Delete Job (Slett jobb) fra jobbmenyen.

For brukere av Mac OS 9

- ❑ Trykk punktum (.) samtidig som du trykker kommandotasten for å avbryte utskriften. Avhengig av hvilket program du bruker, viser meldingen fremgangsmåten for å avbryte utskriften. Hvis denne meldingen vises, følger du instruksjonene i den.
- ❑ Under bakgrunnsutskrift åpner du EPSON Status Monitor 3 fra menyen Application (Program). Deretter stopper du utskriften fra EPSON Status Monitor 3, eller sletter den som er i hvilemodus.

Når den siste siden er skrevet ut, tennes den grønne Ready-lampen (Klar) på skriveren.

Obs!

Du kan også avbryte den gjeldende utskriftsjobben som sendes fra datamaskinen, ved å bruke knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  i kontrollpanelet. Når du avbryter utskriftsjobben, må du være forsiktig så du ikke avbryter utskriftsjobber fra andre brukere.

Avinstallere skriverprogramvaren

Hvis du skal installere skriverdriveren på nytt eller oppgradere den, må du passe på å avinstallere den gjeldende skriverprogramvaren først.

For brukere av Mac OS X

1. Lukk alle programmer og start Macintosh-maskinen på nytt.
2. Sett inn CD-ROMen med EPSON-skriverprogramvare i datamaskinen.
3. Dobbeltklikk mappen Mac OS X.
4. Dobbeltklikk mappen Printer Driver (Skriverdriver).
5. Dobbeltklikk skriverikonet.

Obs!

Hvis dialogboksen Authorization (Godkjenning) kommer frem, angir du Password or phrase (Passord eller frase) og klikker OK.

6. Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter Accept (Enig).
7. Velg Uninstall (Avinstaller) i menyen øverst til venstre, og klikk Uninstall (Avinstaller).

Følg anvisningene på skjermen.

For brukere av Mac OS 9

1. Lukk alle programmer og start Macintosh-maskinen på nytt.
2. Sett inn CD-ROMen med EPSON-skriverprogramvare i datamaskinen.
3. Dobbeltklikk mappen English (Engelsk) og dobbeltklikk deretter mappen Disk 1 i mappen Printer Driver (Skriverdriver).
4. Dobbeltklikk ikonet Installer (Installeringsprogram).



5. Klikk Continue (Fortsett). Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter Accept (Enig).
6. Velg Uninstall (Avinstaller) i menyen øverst til venstre, og klikk Uninstall (Avinstaller).

Følg anvisningene på skjermen.

Dele skriveren i et nettverk

Dele skriveren

Denne delen beskriver hvordan du deler skriveren på et AppleTalk-nettverk.

Datamaskinene i nettverket kan dele en skriver som er direkte koblet til en av dem. Datamaskinen som er direkte koblet til skriveren, er skriververseren, og de andre datamaskinene er klienter som må ha tillatelse til å dele skriveren med skriververseren. Klientene deler skriveren via skriververseren.

For brukere av Mac OS X

Bruk innstillingen Printer Sharing (Skriverdeling), som er en standardfunksjon i Mac OS X 10.2 eller nyere.

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for OS X 10.1.

Se dokumentasjonen for operativsystemet hvis du vil ha mer informasjon.

For brukere av Mac OS 9

Konfigurere skriveren som en delt skriver

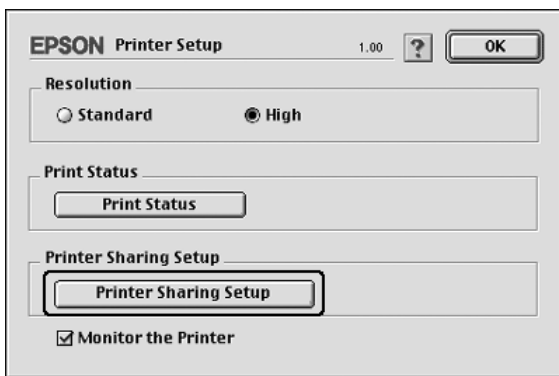
Følg trinnene nedenfor for å dele en skriver som er koblet direkte til din datamaskin, med andre datamaskiner i et AppleTalk-nettverk:

1. Slå på skriveren.
2. Velg Chooser (Velger) i Apple-menyen, og klikk skriverikonet. Velg USB-port eller FireWire-port i boksen "Select a printer port" (Velg skriverport) til høyre og klikk deretter Setup (Oppsett). Dialogboksen Printer Setup (Skriveroppsett) vises.

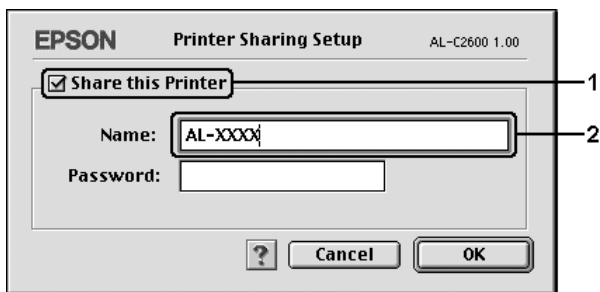
Obs!

Kontroller at On (På) er valgt under Background Printing (Bakgrunnsutskrift).

3. Under Printer Sharing Set up (Oppsett av skriverdeling) klikker du Printer Sharing Setup (Oppsett av skriverdeling).



4. Dialogboksen Printer Sharing (Skriverdeling) vises. Merk av for Share this Printer (Del denne skriveren), og skriv inn navn og passord etter behov.



5. Velg OK for å aktivere innstillingene.
6. Lukk Chooser (Velger).

Få tilgang til den delte skriveren

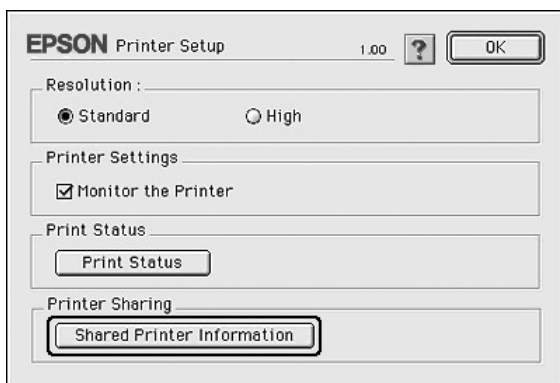
Følg trinnene nedenfor for å få tilgang til skriveren fra en annen datamaskin på nettverket:

1. Slå på skriveren.
2. På hver datamaskin du vil ha tilgang til skriveren fra, velger du Chooser (Velger) fra Apple-menyen. Klikk skriverikonet og velg navnet på den delte skriveren i boksen "Select a printer port" (Velg skriverport) til høyre. Du kan bare velge mellom skrivere som er koblet til gjeldende AppleTalk-sone.

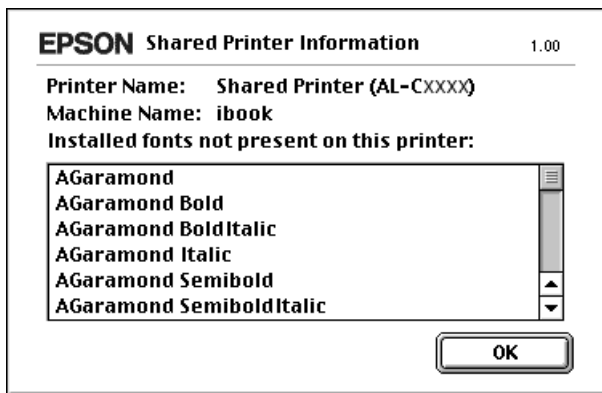
Obs!

Kontroller at On (På) er valgt under Background Printing (Bakgrunnsutskrift).

3. Klikk Setup (Oppsett), angi passordet for skriveren og klikk OK. Dialogboksen Printer Setup (Skriveroppsett) vises. Under Printer Sharing Set up (Oppsett av skriverdeling) klikker du Shared Printer Information (Opplysninger om delt skriver).



4. Følgende meldingstype vises hvis klienten har skriffter som er utilgjengelig på skriververseren:



5. Klikk OK for å lukke meldingen.
6. Lukk Chooser (Velger).

Bruke PostScript-skriverdriveren

Om PostScript 3-funksjonene

Funksjoner

Adobe PostScript 3-skriverdriveren gir deg følgende funksjoner med høy ytelse:

- Mulighet til å skrive ut dokumenter formatert for PostScript-skrivere. Du kan enkelt skrive ut tekst, strektegninger og grafikk.
- 17 skifter i fem skriftfamilier. Skriftene omfatter: Courier, Helvetica, Helvetica Narrow, Symbol og Times.
- Støtte for IES (Intelligent Emulation Switch) og SPL (Shared Printer Language) som gjør at skriveren kan bytte mellom PostScript-modus og andre emuleringer etter hvert som utskriftsdata mottas i skriveren.
- EPSONs kvalitet, pålitelighet og brukervennlighet.

Maskinvarekrav

Skriveren må oppfylle maskinvarekravene for å kunne bruke PostScript 3-skriverdriveren.

Minnekravene, som må oppfylles for å bruke PostScript 3-skriverdriveren, vises nedenfor. Installer tilleggsminnemoduler i skriveren hvis mengden minne som er installert ikke tilfredsstillende dine utskriftsbehov.

Minimum minne	Anbefalt minne
64 MB* (for dupleksutskrift av bildedata i fullfarge ved 300 ppt)	192 MB (for dupleksutskrift av bildedata i fullfarge ved 600 ppt)

* Hvorvidt det er mulig å ta utskrifter med denne minnemengden, avhenger av hvilke innstillinger som er angitt for jobben som skrives ut.

Systemkrav

Datamaskinen må oppfylle følgende systemkrav for å kunne bruke Adobe PostScript 3-skriverdriveren.

For Windows

Datamaskinen må kjøre Microsoft Windows XP, Me, 98, 2000 eller NT 4.0 for å kunne bruke Adobe PostScript 3-skriverdriveren. Se følgende tabell for detaljer.

Windows XP eller 2000

Det er ingen begrensninger for disse systemene.

Windows Me eller 98

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	i386-, i486- eller Pentium-prosessor	i486- eller Pentium-prosessor
Harddisk	6 MB ledig plass (for driverinstallering)	8 MB ledig plass (for driverinstallering)
Minne	8 MB	16 MB

Windows NT 4.0

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	i386-, i486- eller Pentium-prosessor	i486- eller Pentium-prosessor
Harddisk	6 MB ledig plass (for driverinstallering)	
Minne	16 MB	32 MB

For Macintosh

Denne skriveren kan bare kobles til Macintosh-datamaskiner som kjører Mac OS 9 versjon 9.1 eller nyere, eller Mac OS X versjon 10.2.4 eller nyere. Se følgende tabell for detaljer.

Mac OS X

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	Power Mac G3, G4, G5, iMac, eMac, PowerBook G3, G4 eller iBook	
Harddisk	—	
Minne	128 MB	

Mac OS 9

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	Power PC	
Harddisk	3,1 MB ledig plass (for driverinstallering)	4 MB ledig plass (for driverinstallering)
Minne	4 MB	32 MB



Forsiktig:

- ❑ *Adobe PostScript 3-skriverdriveren kan ikke brukes på datamaskiner som kjører System 9.0.x eller mindre.*

- ❑ *Adobe PostScript 3-skriverdriveren kan ikke brukes på Macintosh 68K-datamaskiner.*

Obs!

- ❑ *Når AppleTalk er aktiv, må skriveren være satt til å håndtere ASCII-data eller binære data. Når AppleTalk er inaktiv, må skriveren være satt til å håndtere ASCII.*

- ❑ *Best resultat får du hvis du kobler skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen. Hvis du må bruke mer enn én USB-hub, anbefaler vi at du kobler skriveren til den som er på øverste nivå.*

Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows

Hvis du vil skrive ut i PostScript-modus, må du installere skriverdriveren. Se de aktuelle delene nedenfor hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer den på grensesnittet du bruker til utskrift.

Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet

Følg trinnene nedenfor hvis du skal installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet.



Forsiktig:

Du må aldri bruke EPSON Status Monitor3 og PostScript 3-driveren samtidig når skriveren er koblet til via en parallellport. Det kan skade systemet.

Obs!

- ❑ *Det kan være nødvendig med administratorrettigheter for å installere skriverprogramvaren på Windows XP, 2000 eller NT 4.0. Hvis du har problemer, må du be administratoren om mer informasjon.*
 - ❑ *Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.*
1. Kontroller at skriveren er slått av. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
 2. For Windows 2000, Me, 98 eller NT 4.0: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk Printers (Skrivere). Deretter dobbeltklikker du ikonet Add Printer (Legg til skriver). For Windows XP: Klikk Start, velg Printer and Faxes (Skrivere og telefakser) og klikk Add a printer (Legg til skriver) i menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).
 3. Veiviseren for skriverinstallering vises. Velg deretter Next (Neste).
 4. For Windows Me eller 98: Gå til trinn 6. For Windows XP, 2000 eller NT 4.0: Velg Local printer (Lokal skriver), og klikk deretter Next (Neste).

Obs!

For Windows XP eller 2000: Ikke merk av for Automatically detect and install my Plug and Play printer (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk).

5. Velg LPT1 som porten skriveren er koblet til, og klikk deretter Next (Neste).
6. Klikk Have Disk (Har diskett) og angi følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være D:\ADOBEPS\ENGLISH\mappenavn\PS_SETUP
Klikk deretter OK.

Obs!

- ❑ *Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.*
- ❑ *Mappenavnet varierer avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.*

Operativsystemversjon	Mappenavn
Windows Me eller 98	WIN9X
Windows XP eller 2000	WIN2K_XP
Windows NT 4.0	WINNT40

7. Velg skriveren og klikk Next (Neste).
8. For Windows Me eller 98: Velg LPT1 som porten skriveren er koblet til, og klikk deretter Next (Neste).
For Windows XP, 2000 eller NT 4.0: Gå til neste trinn.
9. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
10. Når installeringen er fullført, klikker du Finish (Fullfør).

Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet

Følg trinnene nedenfor hvis du skal installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet.



Forsiktig:

Du må aldri bruke EPSON Status Monitor3 og PostScript 3-driveren samtidig når skriveren er koblet til via en USB-port. Det kan skade systemet.

Obs!

- ❑ *USB-grensesnittet er ikke tilgjengelig for utskrift under Windows NT 4.0.*
 - ❑ *For Windows Me eller 98: Hvis Windows-driveren og Adobe PS-driveren for Epson-skrivere med USB-tilkobling allerede er installert på datamaskinen, følger du installeringsanvisningene i "Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet" på side 214, men passer på å velge USB som port i trinn 5. Hvis du ikke har installert en Epson USB-skriverdriver på datamaskinen, følger du installeringsprosedyren nedenfor.*
 - ❑ *Det kan være nødvendig med administratorrettigheter for å installere skriverprogramvaren på Windows XP eller 2000. Hvis du har problemer, må du be administratoren om mer informasjon.*
 - ❑ *Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.*
1. Kontroller at skriveren er slått av. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
 2. Koble datamaskinen til skriveren med en USB-kabel og slå deretter skriveren på.
 3. Installer USB-enhetsdriveren.

For Windows Me: Velg Automatic search for a better driver (Recommended) (Søk automatisk etter en bedre driver (anbefales)), klikk Next (Neste) og gå deretter til trinn 6.

For Windows 98: Klikk Next (Neste) i veiviseren for ny maskinvare. Velg Search for best driver for your device (Recommended) (Søk etter den beste driveren for enheten (Anbefalt)) og klikk deretter Next (Neste).

Obs!

For Windows XP og 2000 installeres en USB-enhetsdriver automatisk. Gå til trinn 7.

4. Velg Specify a location (Angi en plassering), og angi deretter følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være D:\ADOBEPS\ENGLISH\WIN9X\PS_SETUP. Klikk deretter Next (Neste).

Obs!

Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.

Operativsystemversjon	Mappenavn
Windows Me eller 98	WIN9X
Windows XP eller 2000	WIN2K_XP

5. Velg Next (Neste) for å fortsette.
6. Når installeringen av USB-enhetsdriveren er fullført, klikker du Finish (Fullfør).
7. Installer skriverdriveren ved å følge instruksjonene på skjermen. Se "Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet" på side 214 hvis du vil ha mer informasjon.

Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet

Se den delen under som tilsvarende ditt operativsystem, og følg instruksjonene for hvordan du installerer PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet.

Obs!

- Angi nettverksinnstillingene før du installerer skriverdriveren. Se i nettverkshåndboken som følger med skriveren hvis du vil ha mer informasjon.
- Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.

For brukere av Windows XP eller 2000

1. Kontroller at skriveren er slått på. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. For Windows 2000, Me, 98 eller NT 4.0: Klikk Start, velg Settings (Innstillinger) og klikk Printers (Skrivere). Deretter dobbeltklikker du ikonet Add Printer (Legg til skriver). For Windows XP: Klikk Start, velg Printer and Faxes (Skrivere og telefakser) og klikk Add a printer (Legg til skriver) i menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).
3. Veiviseren for skriverinstallering vises. Velg deretter Next (Neste).
4. Velg Local printer (Lokal skriver), og klikk deretter Next (Neste).

Obs!

Ikke merk av for Automatically detect and install my Plug and Play printer (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk).

5. Merk av for Create a new port (Opprett en ny port) og velg Standard TCP/IP Port (Standard TCP/IP-port) i rullegardinlisten. Klikk Next (Neste).
6. Velg Next (Neste) for å fortsette.
7. Angi IP-adressen og portnavnet, og klikk deretter Next (Neste).
8. Klikk Finish (Fullfør).

9. Klikk Have Disk (Har diskett) i veiviseren for skriverinstallering, og angi følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være D:\ADOBEP5\ENGLISH\WIN2K_XP\PS_SETUP. Klikk deretter OK.

Obs!

Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.

10. Velg skriveren og klikk Next (Neste).
11. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
12. Når installeringen er fullført, klikker du Finish (Fullfør).

For brukere av Windows Me eller 98

1. Installer EpsonNet Print. Du finner instruksjoner i avsnittet om installering av EpsonNet Print i *nettverkshåndboken*.
2. Installer skriverdriveren. Se "Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet" på side 214 hvis du vil ha mer informasjon.
3. Sett skriverporten til EpsonNet Print Port. Du finner instruksjoner i avsnittet om konfigurering av skriverporten i *nettverkshåndboken*.

For brukere av Windows NT 4.0

1. Kontroller at skriveren er slått på. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. Klikk Start, og velg Settings (Innstillinger) og deretter Printers (Skrivere). Dobbelklikk deretter ikonet Add Printer (Legg til skriver).

3. Veiviseren for skriverinstallering vises. Kontroller at det er merket av for My Computer (Min datamaskin), og klikk Next (Neste).
4. Klikk Add Port (Legg til port).
5. Velg LPR Port (LPR-port) og klikk New Port (Ny port).
6. Angi IP-adressen og portnavnet, og klikk deretter OK.
7. Klikk Close (Lukk).
8. Kontroller at porten du registrerte, er valgt, og klikk Next (Neste).
9. Angi følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være
D:\ADOBEPS\ENGLISH\WINNT40\PS_SETUP.
Klikk deretter OK.

Obs!

Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.

10. Velg skriveren og klikk Next (Neste).
11. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.

Få tilgang til PostScript-skriverdriveren

Du kan få tilgang til PostScript-skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra Windows-operativsystemet.

Skriverinnstillingene som angis fra mange Windows-programmer, overstyrer innstillingene som angis når skriverdriveren åpnes fra operativsystemet, så du bør åpne skriverdriveren fra programmet for å være sikker på at du får resultatet du ønsker.

Fra programmet

Hvis du vil få tilgang til skriverdriveren, klikker du Print (Skriv ut) eller Page Setup (Utskriftsformat) fra menyen File (Fil). Du må også klikke Setup (Oppsett), Options (Alternativer), Properties (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse tre knappene.

For brukere av Windows XP

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Printers and Faxes (Skrivere og telefakser) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger).

For brukere av Windows Me eller 98

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk ikonet for skriveren og velg Properties (Egenskaper).

For Windows 2000-brukere

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger).

For brukere av Windows NT 4.0

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du Start, velger Settings (Innstillinger) og klikker Printers (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk Document Defaults (Dokumentstandarder).

Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren. Den elektroniske hjelpen er tilgjengelig for å hjelpe deg med skriverdriverinnstillingene.

Bruke elektronisk hjelp

Hvis du vil ha hjelp om et bestemt element, klikker du “?”-ikonet i høyre hjørne øverst i tittellinjen i dialogboksen. Deretter klikker du navnet på innstillingen du vil vite mer om. En forklaring til innstillingen og tilhørende alternativer vises.

Merknad for brukere av Windows Me eller 98

Det kan hende skriveren ikke skriver ut normalt hvis datamaskinen er koblet til skriveren via parallellgrensesnittet og ECP-modusen er angitt. Hvis dette er tilfelle, deaktiverer du toveis støtte i skriverdriveren. Dette gjør du ved å velge dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren, klikke kategorien Details (Detaljer) og deretter klikke Spool Settings (Utskriftskøinnstillinger). I dialogboksen Spool Settings (Utskriftskøinnstillinger) velger du Disable bi-directional support for this printer (Deaktiver støtte for toveiskommunikasjon for denne skriveren), og klikker deretter OK.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

Funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) lar deg lagre utskriftsjobber på skriverens harddisk slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel. Se “Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)” på side 101 hvis du vil ha mer informasjon.

Obs!

- ❑ *Du trenger en tilleggsharddisk installert på skriveren for at du skal kunne bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb). Forsikre deg om at disken gjenkjennes av skriverdriveren før du bruker funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).*
- ❑ *Funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) kan ikke brukes når du skriver ut ved hjelp av AppleTalk-protokollen i Windows 2000 eller NT 4.0.*
- ❑ *Pass på å fjerne merket for Job Management On (Jobbhåndtering på) i kategorien Job Settings (Jobbinnstillinger) når du skriver ut data som en PS-fil. Det er som standard merket av for Job Management (Jobbhåndtering), slik at jobbinformasjonen legges ved utskriftsdataene når de sendes til skriveren.*

Følg trinnene nedenfor for å bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) når du skriver ut fra et program.

1. Klikk Print (Skriv ut) i menyen File (Fil) i programmet.
2. Klikk Properties (Egenskaper), og klikk deretter kategorien Job Settings (Jobbinnstillinger).
3. Angi ønskede innstillinger for Reserve Job (Reserver jobb) i dialogboksen.
4. Når du skal skrive ut flere kopier, merker du av for Collated (Sortert) i innstillingene Advanced (Avansert) i skriverdriveren.
5. Når du har angitt innstillingene, klikker du Print (Skriv ut).

Bruke AppleTalk under Windows 2000 eller NT 4.0

Bruk følgende innstillinger hvis datamaskinen kjører Windows 2000 eller NT 4.0, og skriveren er koblet til via et nettverkgrensesnitt som bruker AppleTalk-protokollen:

- ❑ Bruk SelecType til å sette elementet Emulation Mode-Network (Emuleringsmodus – nettverk) til PS3. Bruk av standard Auto-innstilling vil føre til at en ekstra, unødvendig side skrives ut.
- ❑ I arket Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren, kontrollerer du at du har satt SEND CTRL-D Before Each Job (SEND CTRL-D før hver jobb) og SEND CTRL-D After Each Job (SEND CTRL-D etter hver jobb) til No (Nei).
- ❑ TBCP (Tagged binary communications protocol) (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll) kan ikke brukes som innstillingen Output Protocol (Utdataprotokoll).
- ❑ I kategorien Job Settings (Jobbinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren må du passe på å fjerne merket for Job Management On (Jobbhåndtering på).

Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh

Installere PostScript-skriverdriveren

Følg trinnene nedenfor for å installere PostScript-skriverdriveren:

Obs!

Kontroller at ingen programmer kjører på Macintosh-datamaskinen før du installerer skriverdriveren.

For brukere av Mac OS X

Obs!

Kontroller at Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) ikke er åpen.

1. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. Dobbeltklikk CD-ROM-ikonet.
3. Dobbeltklikk Mac OS X, og dobbeltklikk deretter PS Installer (PS-installeringsprogram).

Obs!

For Mac OS X 10.2: Hvis vinduet Authenticate (Godkjenn) vises, angir du brukernavn og passord for administrator.

4. Skjermbildet Install EPSON PostScript Software (Installer EPSON PostScript-programvare) vises. Klikk Continue (Fortsett), og følg deretter instruksjonene på skjermen.
5. Easy Install (Enkel installering) vises på skjermen. Klikk Install (Installer).

Obs!

For Mac OS X 10.3: Hvis vinduet Authenticate (Godkjenn) vises, angir du brukernavn og passord for administrator.

6. Når installeringen er fullført, klikker du Close (Lukk).

For brukere av Mac OS 9

1. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. Dobbeltklikk CD-ROM-ikonet.
3. Dobbeltklikk Mac OS 9, og dobbeltklikk deretter English (Engelsk).

4. Dobbeltklikk AdobePS 8.7 og deretter AdobePS Installer (AdobePS-installeringsprogram). Følg deretter anvisningene på skjermen.
5. Velg Easy Install (Enkel installering) og klikk deretter Install (Installer).
6. Når installeringen er fullført, klikker du Quit (Avslutt).

Obs!

Hvis du kobler til to eller flere EPSON-skriverer av samme modell som bruker AppleTalk, og du vil gi nytt navn til skriveren, kan du se nettverkshåndboken.

Velge skriveren

Når du har installert PostScript 3-skriverdriveren på datamaskinen, må du velge skriveren.

Velge skriveren når den er koblet til via en USB-tilkobling for Mac OS 9-brukere

Hvis skriveren er koblet til datamaskinen via en USB-port, kan du ikke velge skriveren fra Chooser (Velger). Du må starte Apples Desktop Printer Utility (Verktøy for skrivebordsskriver) og deretter registrere skriveren som en Desktop Printer (Skrivebordsskriver). Desktop Printer Utility (Verktøy for skrivebordsskriver) installeres automatisk når du installerer Adobe PostScript-skriverdriveren. Følg trinnene nedenfor for å velge skriveren og opprette en Desktop Printer (Skrivebordsskriver).

Obs!

Når du skriver ut via USB-porten fra en Power Macintosh som kjører Mac OS 9, må skriveren være konfigurert for å håndtere ASCII-data. Hvis du vil angi denne innstillingen, velger du Print (Skriv ut) fra menyen File (Arkiv) i programmet du bruker, og velger deretter navnet på programmet fra alternativene som er tilgjengelige i dialogboksen Print (Skriv ut). På siden med alternativer for oppsett som vises, velger du ASCII som dataformatinnstillingen. Navnet på den aktuelle innstillingen varierer etter hvilket program du bruker, men kalles ofte Encoding (Koding) eller Data.

1. Åpne mappen AdobePS Components (AdobePS-komponenter) på harddisken, og dobbeltklikk deretter Desktop Printer Utility (Verktøy for skrivebordsskriver).
2. Dialogboksen New Desktop Printer (Ny skrivebordsskriver) vises. Velg AdobePS fra hurtigmenyen With (Med), klikk Printer (USB) (Skriver (USB)) i listen Create Desktop (Opprett skrivebord), og klikk deretter OK.
3. Klikk Change (Endre) i USB Printer Selection (USB-skriver).
4. Dialogboksen USB Printer (USB-skriver) vises. Velg skriveren i listen over tilkoblede USB-skrivere, og klikk deretter OK.
5. Klikk Auto Setup (Auto-oppsett) for å velge filen PostScript Printer Description (PPD). Når du har valgt en PPD-fil, vises det valgte skrivernavnet under skriverikonet. Hvis skrivernavnet er feil, klikker du Change (Endre) og velger deretter den riktige PPD-filen.
6. Når du har valgt USB-skriveren og PPD-filen, klikker du Create (Opprett). Det vises en advarsel som foreslår at du lagrer endringene i skrivebordsskriveren. Velg Save (Lagre).
7. Velg Save (Lagre) for å fortsette. Ikonet for USB-skriveren vises på skrivebordet.

Velge en skriver i et nettverksmiljø

Hvis skriveren er koblet til via Ethernet-grensesnittet eller et ekstra grensesnittkort.

For brukere av Mac OS X

Følg trinnene nedenfor for å velge skriveren.

Obs!

- ❑ *Du kan ikke bruke FireWire for skrivertilkobling i PostScript 3-modusen. Selv om EPSON FireWire vises i grensesnittlisten, kan det ikke brukes med PostScript 3-skriverdriveren.*
 - ❑ *Du må gjøre innstillinger for de installerte alternativene manuelt når skriveren er koblet til ved hjelp av USB, IP-utskrift eller Rendezvous. Når skriveren er koblet til ved hjelp av AppleTalk, gjør skriverprogramvaren disse innstillingene automatisk.*
 - ❑ *Pass på å angi ASCII som dataformatet i programmet. Binære data skrives ikke ut på riktig måte hvis du bruker IP-utskrift eller Rendezvous-tilkobling.*
1. Åpne mappen Applications (Programmer), åpne mappen Utilities (Verktøy), og dobbeltklikk deretter Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2). Vinduet Printer List (Skriverliste) vises.
 2. Klikk Add (Legg til) i vinduet Printer List (Skriverliste).
 3. Velg protokollen eller grensesnittet du bruker, fra hurtigmenyen.

Merknad for Appletalk-brukere:

Pass på at du velger AppleTalk. Ikke velg EPSON AppleTalk siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.

Merknad for brukere av IP-utskrift:

- ❑ *Pass på at du velger IP Printing (IP-utskrift). Ikke velg EPSON TCP/IP siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.*
- ❑ *Når du har valgt IP Printing (IP-utskrift), angir du IP-adressen for skriveren, og merker deretter av for Use default queue on server (Bruk standardkø på server).*

Merknad for USB-brukere:

Pass på at du velger USB. Ikke velg EPSON USB siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.

4. Følg de aktuelle instruksjonene nedenfor for å velge skriveren.

AppleTalk

Velg skriveren i listen Name (Navn), og velg deretter Auto Select (Autovalg) i listen Printer Model (Skrivermodell).

IP Printing (IP-utskrift)

Velg Epson i listen Name (Navn), og velg deretter skriveren i listen Printer Model (Skrivermodell).

USB

Velg skriveren i listen Name (Navn), og velg deretter skriveren i listen Printer Model (Skrivermodell).

Merknad for brukere av Mac OS X 10.3

Hvis ESC/Page-driveren ikke er installert, velges skrivermodellen automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell) når du velger skriveren i listen Name (Navn) når skriveren er på.

Rendezvous

Velg skriveren (skrivernavnet er etterfulgt av (PostScript)) i listen Name (Navn). Skrivermodellen velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell).

Merknad for brukere av USB (for Mac OS X 10.2) eller Rendezvous:

Hvis skrivermodellen ikke velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell), må du installere PostScript-skriverdriveren på nytt. Se "Installere PostScript-skriverdriveren" på side 225.

5. Klikk Add (Legg til).

Merknad for brukere av IP-utskrift, USB eller Rendezvous:

Velg skriveren i skriverlisten, og velg deretter Show Info (Vis info) fra menyen Printers (Skrivere). Dialogboksen Printer Info (Skriverinfo) vises. Velg Installable Options (Tilleggsutstyr) fra hurtigmenyen og angi de nødvendige innstillingene.

6. Bekreft at skrivernavnet er lagt til i skriverlisten. Lukk deretter Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).

For brukere av Mac OS 9

Følg trinnene nedenfor for å velge skriveren.

1. Velg Chooser (Velger) fra Apple-menyen.
2. Pass på at AppleTalk er aktivert.
3. Klikk ikonet AdobePS og velg nettverket som skal brukes i boksen AppleTalk Zone (AppleTalk-sonen). Skriveren vises i boksen Select a PostScript Printer (Velg PostScript-skriver).

Obs!

Som standard vises den sekssifrede MAC-adressen etter skrivernavnet hvis skriveren er koblet til via et ekstra nettverkskort. Se håndboken for nettverkskortet hvis du vil ha mer informasjon.

4. Klikk skriveren. Knappen Create (Opprett) vises.

Obs!

Hvis datamaskinen er koblet til mer enn én AppleTalk-soner, klikker du AppleTalk-sonen som skriveren er koblet til, i listen AppleTalk Zones (AppleTalk-soner).

5. Klikk Create (Opprett).

Få tilgang til PostScript-skriverdriveren

Hvis du vil styre skriveren og endre innstillingene for den, bruker du skriverdriveren. Med skriverdriveren er det enkelt å angi alle utskriftsinnstillingene, inkludert papirkilde, papirstørrelse og papirretning.

For brukere av Mac OS X

Hvis du vil ha tilgang til PostScript-skriverdriveren, registrerer du skriveren i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2), klikker deretter Print (Skriv ut) fra menyen File (Arkiv) i et program og velger skriveren.

For brukere av Mac OS 9

Du får tilgang til PostScript-skriverdriveren ved å velge Chooser (Velger) i Apple-menyen og deretter klikke ikonet AdobePS. Velg Print (Skriv ut) i menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.

Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren. Den elektroniske hjelpen er tilgjengelig for å hjelpe deg med skriverdriverinnstillingene.

Bruke elektronisk hjelp

Følg trinnene nedenfor for å bruke hjelpen.

1. Klikk menyen Help (Hjelp) og velg deretter Show Balloons (Vis hjelp).
2. Plasser pekeren på elementet du trenger hjelp med. Informasjon om elementet vises inni en flytende ballong.

Endre innstillingene for skriveroppsett

Du kan endre eller oppdatere innstillingene for skriveroppsett i henhold til tilleggsutstyret du har installert i skriveren.

For brukere av Mac OS X

Endre innstillingene ved å følge trinnene nedenfor.

1. Åpne skriverdriveren. Vinduet Printer List (Skriverliste) vises.
2. Velg skriveren fra listen.
3. Velg Show Info (Vis info) fra menyen Printers (Skrivere). Dialogboksen Printer Info (Skriverinfo) vises.
4. Gjør nødvendige endringer i innstillingene og lukk deretter dialogboksen.
5. Lukk Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3) eller Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).

For brukere av Mac OS 9

Endre innstillingene ved å følge trinnene nedenfor.

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk menyen Printing (Utskrift) og velg Change Setup (Endre oppsett).
3. Endre innstillingene ved hjelp av hurtigmenyene.

Bruke kontrollpanelet

Bruke menyene i kontrollpanelet

Du kan bruke kontrollpanelet på skriveren til å få adgang til en rekke menyer som gir mulighet til å sjekke status for forbruksvarer, skrive ut statusark og endre innstillinger i skriveren. Denne delen beskriver hvordan du bruker menyene i kontrollpanelet, og når det passer å gjøre innstillinger via kontrollpanelet.

Bruke kontrollpanelet til å angi innstillinger

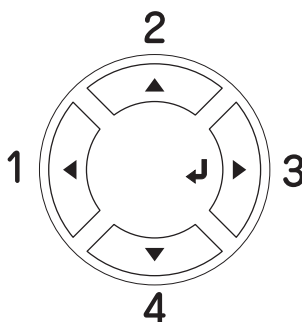
Generelt kan innstillingene angis via skriverdriveren uten at det er nødvendig å bruke kontrollpanelet. Faktisk vil innstillinger angitt fra skriverdriveren overstyre innstillinger som er angitt i kontrollpanelet, så menyene i kontrollpanelet bør bare brukes til å angi innstillinger som ikke er tilgjengelige fra programvaren eller skriverdriveren, inkludert følgende:

- Skifte emuleringsmodus og velge IES-modus (Intelligent Emulation Switching)
- Angi en kanal og konfigurere grensesnittet
- Velge størrelsen på minnebufferen som brukes til å motta data

Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet

En fullstendig beskrivelse av elementene og innstillingene i kontrollpanelmenyene finnes under “Menyer i kontrollpanelet” på side 237.

1. Når Ready-lampen (Klar) på skriveren lyser, kan du trykke på ↵ Entør-knappen for å få adgang til menyene i kontrollpanelet.



2. Bruk opp-knappen ▲ og ned-knappen ▼ til å bla gjennom menyene.
3. Trykk Entør-knappen ↵ for å se på innholdet i en meny. Avhengig av menyen kan LCD-panelet vise et element og gjeldende innstilling skilt av en stjerne (YYY=ZZZ), eller bare et element (YYY).
4. Bruk opp-knappen ▲ og ned-knappen ▼ til å bla gjennom elementene, eller trykk tilbake-knappen ◀ for å gå tilbake til forrige nivå.
5. Trykk Entør-knappen ↵ for å utføre operasjonen som er knyttet til et element, for eksempel skrive ut et statusark eller tilbake stille skriveren, eller vise innstillingene som er tilgjengelige for et element, for eksempel papirstørrelser eller emuleringsmodi.

Bruk opp-knappen ▲ og ned-knappen ▼ til å bla gjennom tilgjengelige innstillinger, og trykk Enter-knappen ↵ for å velge en innstilling. Trykk tilbake-knappen ◀ hvis du vil gå tilbake til forrige nivå uten å endre innstillingen.

Obs!

Du må slå skriveren av og på igjen for å aktivere enkelte innstillinger. Se "Menyer i kontrollpanelet" på side 237 hvis du vil vite mer.

6. Trykk start/stopp-knappen ○ hvis du vil gå ut av menyene i kontrollpanelet.

Menyer i kontrollpanelet

Bruk opp-knappen ▲ og ned-knappen ▼ til å bla gjennom menyene. Menyene og menyelementene vises i rekkefølgen som er vist nedenfor.

Obs!

Enkelte menyer og elementer vises bare når tilsvarende tilleggsutstyr er installert eller en tilsvarende innstilling er valgt.

Information (Informasjon)

Fra denne menyen kan du sjekke tonernivå og gjenværende brukstid for forbruksvarer. Du kan også skrive ut status- og eksempelark som viser gjeldende innstillinger for skriveren, tilgjengelige skrifttyper og en kort oversikt over tilgjengelige funksjoner.

Trykk ned-knappen ▼ eller opp-knappen ▲ for å velge et element. Trykk Enter-knappen ↵ for å skrive ut et ark eller en skriftprøve.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Status Sheet (Statusark)	-
Toner Check Sheet* ¹ (Kontrollark for toner)	-
Reserve Job List* ² (Reserver jobb-liste)	-
Form Overlay List* ³ (Skjemaoverlegg-liste)	-
Network Status Sheet* ⁴ (Statusark for nettverk)	-
AUX Status Sheet* ⁵ (AUX-statusark)	-
USB EXT I/F Status Sht* ⁶ (Statusark for eksternt USB-grensesnitt)	-
PS3 Status Sheet (Statusark for PS3)	-
PS3 Font List (PS3-skriffliste)	-
LJ4 Font Sample (LJ4-skrifteksempel)	-
ESCP2 Font Sample (ESCP2-skrifteksempel)	-
FX Font Sample (FX-skrifteksempel)	-
I239X Font Sample (I239X-skrifteksempel)	-
C/M/Y/K Toner* ⁷	E*****F
Toner Ave.* ⁸ (Toner-gjennomsnitt)	E*****F
Photocon (Fotoleder)	E*****F
Smelteenhet	E*****F
Total Pages (Sider totalt)	0 til 99999999

Color Pages* ⁹ (Sider farge)	0 til 99999999
B/W Pages* ⁹ Sider svart-hvitt	0 til 99999999

*¹ Tilgjengelig bare i fargemodus eller 4 x svart/hvitt-modus.

*² Tilgjengelig bare når jobbene lagres ved hjelp av funksjonen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb).

*³ Tilgjengelig bare når det finnes skjemaoverleggsdata.

*⁴ Tilgjengelig bare når innstillingen Network I/F (Nettverksørensnesnitt) er satt til ON (PÅ).

*⁵ Tilgjengelig bare når et valgfritt Type B-grensesnittkort er installert, og skriveren har blitt slått på når innstillingen AUX I/F (AUX-ørensnesnitt) er satt til ON (PÅ).

*⁶ Tilgjengelig bare når skriveren er koblet til USB-utstyr med D4-støtte og har blitt slått på når innstillingen USB I/F (USB-ørensnesnitt) er satt til ON (PÅ).

*⁷ Varierer avhengig av modus (B/W (svart/hvitt), 4 x B/W (4 x svart/hvitt) eller Color (farge)).

*⁸ Tilgjengelig bare i 4 x svart/hvitt-modus.

*⁹ Tilgjengelig bare i Color mode (fargemodus).

Status Sheet (Statusark), AUX Status Sheet (AUX-statusark), PS3 Status Sheet (PS3-statusark)

Skriver ut et ark som viser gjeldende skriverinnstillinger og installert tilleggsutstyr. Disse arkene kan være nyttige for å bekrefte om tilleggsutstyret har blitt korrekt installert.

Toner Check Sheet (Kontrollark for toner)

Skriver ut et ark med utskriftsmønstre ved hjelp av tonerpatronene som er installert.

Reserve Job List (Reserver jobb-liste)

Skriver ut en liste over reserverte utskriftsjobber som er lagret på tilleggharddisken.

Form Overlay List (Skjemaoverlegg-liste)

Skriver ut en liste over skjemaoverlegg som er lagret på tilleggsharddisken.

Network Status Sheet (Statusark for nettverk)

Skriver ut et ark som viser gjeldende driftsstatus for nettverket.

USB ExtI/F Status Sht (Statusark for eksternt USB-grensesnitt)

Skriver ut et ark som viser gjeldende driftsstatus for USB-grensesnittet.

PS3 Font List (PS3-skriftliste), LJ4 Font Sample (LJ4-skrifteksempel), ESCP2 Font Sample (ESCP2-skrifteksempel), FX Font Sample (FX-skrifteksempel), I239X Font Sample (I239X-skrifteksempel)

Skriver ut en liste over skriftene som er tilgjengelig for den valgte skriveremuleringen.

C Toner (C-toner) / M Toner (M-toner) / Y Toner (Y-toner) / K Toner (K-toner) / Photoconductr (Fotoleder) / Transfer (Overføring)

Viser mengden toner som er igjen i tonerpatronene og gjenværende brukstid for fotolederenheten og smelteenheten, som vist nedenfor:

E*****F	(100 til 84%)
E***** F	(83 til 67%)
E***** F	(66 til 51%)
E*** F	(50 til 34%)
E** F	(33 til 17%)
E* F	(16 til 1 %)
E F	(0%)

Toner Ave. (Toner-gjennomsnitt)

Denne menyen er tilgjengelig bare når skriveren er i 4 × B/W-modus (4 x svart/hvitt). Den viser gjennomsnittlig mengde toner igjen i de fire svarte tonerpatronene.

Total Pages (Sider totalt)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut.

Color Pages (Sider farge)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut i farger.

B/W Pages (Sider svart-hvitt)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut i svart-hvitt.

Menyen Tray (Skuff)

Denne menyen gir deg mulighet til å angi størrelse og type for papiret som er lagt i flerfunksjonsskuffen. Via denne menyen kan du også sjekke størrelsen på papiret som er lagt i de nedre kassetten.

Papirtypeinnstillingene i denne menyen kan også velges fra skriverdriveren. Innstillingene du gjør fra skriverdriveren overstyrer disse innstillingene, så du bør bruke skriverdriveren så sant det er mulig.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff)	A4 ^{*1} , A5, B5, LT ^{*1} , HLT, GLT, EXE, MON, C10, DL, C6, C5, IB5
LC1 Size (Størrelse nedre kassett 1) / LC2 Size (Størrelse nedre kassett 2) ^{*2}	A4 , LT

MP Type (Type flerfunksjonsskuff)	Plain (Vanlig), Letterhead (Brevhode), Recycled (Resirkulert), Color (Farge), Trnsprncy (Transparent), Labels (Etiketter)
LC1 Type (Type nedre kassett 1) / LC2 Type (Type nedre kassett 2)* ²	Plain (Vanlig), Letterhead (Brevhode), Recycled (Resirkulert), Color (Farge)

*¹ Standardinnstilling varierer etter hvilket land skriveren er kjøpt i.

*² Tilgjengelig bare når den valgfrie papirkassettenheten er installert.

MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff)

Velg papirstørrelse fra denne menyen.

LC1 Size (Størrelse nedre kassett 1) / LC2 Size (Størrelse nedre kassett 2)

Velg størrelsen på papiret som er lagt i standardkassetten og de valgfrie papirkassettenene.

MP Type (Type flerfunksjonsskuff)

Gir mulighet til å angi papirtype for flerfunksjonsskuffen.

LC1 Type (Type kassett 1) / LC2 Type (Type nedre kassett 2)

Gir mulighet til å angi papirtype for standardkassetten og de valgfrie papirkassettenene.

Emulation (Emulering)

Bruk denne menyen til å velge skriveremuleringsmodus. Du kan angi forskjellige emuleringer for hvert grensesnitt, eller med andre ord, for hver datamaskin du kobler skriveren til. Siden hver emuleringsmodus har sine egne spesielle alternativer, må du gjøre innstillingene i menyene for LJ4, ESC P2, FX, GL2 eller I239X etter behov. Innstillingene du kan velge blant er de samme for hvert grensesnitt.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Parallel	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3, GL2, P5C* ²
USB	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3, GL2, P5C* ²
Network (Nettverk)	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3, GL2, P5C* ²
AUX* ¹	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3, GL2, P5C* ²

*¹ Tilgjengelig bare når et ekstra Type-B-grensesnittkort er installert.

*² Tilgjengelig bare når en ekstra P5C-modul er installert.

Menyen Printing (Utskrift)

Denne menyen gir mulighet til å angi standardinnstillinger for utskrift, for eksempel Page Size (Sidestørrelse) og Orientation (Papirretning), når du skriver ut fra programvare eller et operativsystem som ikke har støtte for skriverdriveren. Bruk skriverdriveren til å angi disse innstillingene når det er mulig, siden innstillinger som blir gjort på datamaskinen alltid overstyrer disse innstillingene.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Page Size* ¹ (Sidestørrelse)	A4 * ¹ , A5, B5, LT * ¹ , HLT, GLT, EXE, MON, C10, DL, C5, C6, IB5, CTM* ²
Wide A4 (Bred A4)	Off (Av), On (På)
Orientation (Papirretning)	Port (Stående), Land (Liggende)
Resolution (Oppløsning)	600 , 300
RITech	On (På), Off (Av)
Toner Save (Tonersparing)	Off (Av), On (På)
Image Optimum (Bildeoptimum)	Auto , Off (Av), On (På)
Top Offset (Topp-forskyvning)	-99.0 ... 0.0 ... 99.0 mm i trinn på 0.5

Left Offset (Venstre-forskyvning)	-99,0 ... 0.0 ... 99,0 mm i trinn på 0,5
Top Offset B* ³ (Topp-forskyvning B)	-99,0 ... 0.0 ... 99,0 mm i trinn på 0,5
Left Offset B* ³ (Venstre-forskyvning B)	-99,0 ... 0.0 ... 99,0 mm i trinn på 0,5

*¹ Standardpapirstørrelsene blir registrert automatisk.

*² Papir med egendefinert størrelse: 98 × 148 minimum, 216 × 297 maksimum.

*³ Tilgjengelig bare når dupleksenheten er installert.

Page Size (Sidestørrelse)

Angir papirstørrelsen.

Wide A4 (Bred A4)

Når dette alternativet er On (PÅ), blir venstre- og høyremarg redusert fra 4 mm til 3,4 mm.

Orientation (Papirretning)

Angir om siden blir skrevet ut med stående eller liggende papirretning.

Resolution (Oppløsning)

Angir oppløsningen for utskriften.

RI Tech

Når RI Tech er slått på, blir streker, tekst og grafikk klarere og jevnere.

Toner Save (Tonersparing)

Når denne innstillingen er valgt i B/W-modus (svart/hvitt) eller 4 × B/W (4 x svart/hvitt), sparer skriveren toner ved å erstatte svart med en gråtone inne i tegn. Tegnene får kontur i fullstendig svart på høyre side og under.

Når denne innstillingen er valgt i Color-modus (Farge), sparer skriveren toner ved å bruke halvparten så mye toner.

Image Optimum (Bildeoptimum)

Når denne modusen er på, blir kvaliteten på grafikk redusert. Dette reduserer mengden grafikkdata når datamengden nærmer seg mengde tilgjengelig minne, slik at kompliserte dokumenter lar seg skrive ut.

Top Offset (Topp-forskyvning)

Gjør mindre justeringer av loddrett utskriftsposisjon på siden.



Forsiktig:

Kontroller at utskriftsområdet ikke går ut over kanten av papiret. Ellers kan du komme til å skade skriveren.

Left Offset (Venstre-forskyvning)

Gjør mindre justeringer av vannrett utskriftsposisjon på siden. Dette er nyttig for finjusteringer.



Forsiktig:

Kontroller at utskriftsområdet ikke går ut over kanten av papiret. Ellers kan du komme til å skade skriveren.

Top Offset B (Topp-forskyvning B)

Justerer loddrett utskriftsposisjon på baksiden av papiret ved utskrift på begge sider. Bruk dette hvis utskriften på baksiden ikke er der du hadde ventet.

Left Offset B (Venstre-forskyvning B)

Justerer vannrett utskriftsposisjon på baksiden av papiret ved utskrift på begge sider. Bruk dette hvis utskriften på baksiden ikke er der du hadde ventet.

Menyen Setup (Oppsett)

Denne menyen gir mulighet til å angi forskjellige grunnleggende innstillinger for papirkilder, matemodus og feilhåndtering. Du kan også bruke denne menyen til å velge språk for strengene som vises i LCD-panelet.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Lang (Språk)	English , Français, Deutsch, Italiano, ESPAÑOL, SVENSKA, Dansk, Nederlands., SUOMI, Português, 中文, 繁體中文
Time Out (Ventetid)	0, 5 til 60 til 300 i trinn på 1
Paper Source (Papirkilde)	Auto , MP, LC1, LC2 ^{*1}
MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff)	Normal , Last (Siste)
Manual Feed (Manuell mating)	Off (Av), 1st Page (Første side), Each Page (Hver side)
Copies (Eksemplarer)	1 til 999
Duplex ^{*1} (Dupleks)	Off (Av), On (På)
Binding ^{*1} (Innbinding)	Long Edge (Langside), Short Edge (Kortside)
Start Page ^{*1} (Startside)	Front (Foran), Back (Bak)
Papirtype	Normal , Thick (Tykt), Trnspnc (Transparent), Rough (Grov)
Page Side (Utskriftsside)	Front (Foran), Back (Bak)
Skip Blank Page ^{*2} (Hopp over blank side)	Off (Av), On (På)
Auto Eject Page (Side ut automatisk)	Off (Av), On (På)
Size Ignore (Overse størrelse)	Off (Av), On (På)

Auto Cont (Fortsett automatisk)	Off (Av), On (På)
Page Protect (Sidebeskyttelse)	Auto , On (På)
Toner Out (Slutt på toner)	Stop (Stopp), Continue (Fortsett)
LCD Contrast (LCD-kontrast)	0 til 7 til 15

*1 Tilgjengelig bare når tilsvarende tilleggsutstyr er installert.

*2 Tilgjengelig bare for PCL5e-, ESC/Page-, ESC/P2- FX-, eller I239X-modus.

Lang (Språk)

Angir språket som brukes i LCD-panelet og på utskriften av statusarket.

Time Out (Ventetid)

Angir hvor lang tid, i sekunder, det skal ta før det automatisk skiftes grensesnitt. Tiden før ventetiden utløper er tiden det tar fra siste mottatte data fra et grensesnitt til tidspunktet det skiftes grensesnitt. Hvis skriveren har en utskriftsjobb når grensesnittet blir skiftet, skriver skriveren ut jobben.

Paper Source (Papirkilde)

Angir om papiret blir matet inn i skriveren fra flerfunksjonsskuffen eller den valgfrie papirkassettenheten.

Hvis du velger **Auto**, blir papiret hentet fra den papirkilden som inneholder papir som svarer til angitt papirstørrelse.

Hvis en konvoluttstørrelse (C5, C6, C10, DL, MON eller IB5) er angitt som innstilling for **Page Size** (Sidestørrelse), blir papiret alltid hentet fra flerfunksjonsskuffen. Hvis du velger **Thick** (Tykk) eller **Transprnc** (Transparent) for innstillingen **Paper Type** (Papirtype), blir papiret alltid hentet fra flerfunksjonsskuffen.

MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff)

Denne innstillingen avgjør om flerfunksjonsskuffen har høyest eller lavest prioritet når Auto er angitt som Paper Source (Papirkilde) i skriverdriveren. Når Normal er valgt som MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff), har flerfunksjonsskuffen høyeste prioritet som papirkilde. Hvis du velger Last (Sist), har flerfunksjonsskuffen lavest prioritet.

Manual Feed (Manuell mating)

Gir deg mulighet til å velge manuell papirmatingsmodus for flerfunksjonsskuffen.

Copies (Eksemplarer)

Angir antall eksemplarer som skal skrives ut, fra 1 til 999.

Duplex (Dupleks)

Slår dupleksutskrift på eller av.

Binding (Innbinding)

Angir innbindingsretningen for utskriften.

Start Page (Startside)

Angir om utskriften starter med forside eller bakside.

Papirtype

Angir typen papir som skal brukes for utskriften. Skriveren justerer utskriftshastigheten i samsvar med denne innstillingen. Utskriftshastigheten blir redusert når Thick (Tykt) eller Transprnc (Transparent) velges.

Page Side (Utskriftsside)

Velg **Front** (Forside) ved utskrift på forsiden av tykt papir (Thick).

Velg **Back** (Bakside) ved utskrift på baksiden av tykt papir (Thick).

Skip Blank Page (Hopp over blank side)

Gir mulighet til å hoppe over blanke sider under utskrift. Denne innstillingen er tilgjengelig når du skriver ut i PCL5e-, ESC/Page-, ESCP2-, FX- eller I239X-modus.

Auto Eject Page (Side ut automatisk)

Angir om siden skal skyves ut av skriveren når ventetiden angitt under **Time Out** (Ventetid) er utløpt. Standardverdien er **Off** (Av), noe som betyr at papiret ikke blir skjøvet ut når ventetiden er utløpt.

Size Ignore (Overse størrelse)

Hvis du vil se bort fra papirstørrelse-feil, velger du **On** (På). Når du slår på dette alternativet, fortsetter skriveren utskriften selv om trykkbildet er større enn det utskrivbare området for den angitte papirstørrelsen. Dette kan føre til flekker på grunn av toner som ikke blir ordentlig overført til papiret. Når dette alternativet er slått av, stopper skriveren utskriften når det oppstår papirstørrelse-feil.

Auto Cont (Fortsett automatisk)

Når du slår på denne innstillingen, fortsetter skriveren automatisk utskriften etter en viss tid når en av disse feilene inntreffer: **Paper Set** (Papirsett), **Print Overrun** (Utskriftsoverflyt) eller **Mem Overflow** (Minneoverflyt). Når dette alternativet er av, må du trykke start/stopp-knappen **O** for å fortsette utskriften.

Page Protect (Sidebeskyttelse)

Tildeler ekstra skriverminne for å skrive ut data, til forskjell fra å motta data. Det kan være behov for å slå på denne innstillingen hvis du skriver ut en svært komplisert side. Hvis feilmeldingen Print Overrun (Utskriftsoverflut) vises i LCD-panelet under utskrift, må du slå på denne innstillingen og skrive ut dataene på nytt. Dette reduserer mengden minne som er reservert for å behandle data, slik at det kan ta lengre tid for datamaskinen å sende utskriftsjobben, men det vil gi mulighet til å skrive ut mer kompliserte jobber. Page Protect (Sidebeskyttelse) fungerer vanligvis best når Auto er valgt. Hvis minnefeilene fortsatt inntreffer, vil du ha behov for å utvide mengden minne i skriveren.

Obs!

Endring i innstillingen Page Protect (Sidebeskyttelse) fører til omkonfigurering av minnet i skriveren, noe som fører til at eventuelle nedlastede skrifter blir slettet.

Toner Out (Slutt på toner)

Hvis dette alternativet er satt til Stop (Stopp), gir skriveren beskjed når det er slutt på toner. Hvis du vil deaktivere denne funksjonen, stiller du inn dette alternativet på Continue (Fortsett).

Obs!

Hvis dette alternativet er satt til Continue (Fortsett), kan det utskrevne resultatet bli forskjellig fra det du ventet, siden det kan være det ikke var nok toner igjen til å skrive ut dataene.

LCD Contrast (LCD-kontrast)

Justerer kontrasten i LCD-panelet. Bruk opp-knappen ▲ og ned-knappen ▼ til å angi kontrasten mellom 0 (laveste kontrast) og 15 (høyeste kontrast).

Mode Config (Moduskonfigurering) Meny

Denne menyen gir deg mulighet til å skifte utskriftsmodus. Du kan også bruke denne menyen til å slutte å bruke en av de svarte tonerpatronene når skriveren er i 4 × B/W-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Remove all toner (Fjern all toner)	-
Change Mode 4 × B/W (Endre modus 4 x svart/hvitt)	-
Change Mode Color (Endre modus farge)	-
KC Toner* (KC-toner)	Enable (Aktiver), Disable (Deaktiver)
KM Toner* (KM-toner)	Enable (Aktiver), Disable (Deaktiver)
KY Toner* (KY-toner)	Enable (Aktiver), Disable (Deaktiver)
KK Toner* (KK-toner)	Enable (Aktiver), Disable (Deaktiver)

* Bare tilgjengelig i 4 × svart/hvitt-modus.

Remove all toner (Fjern all toner)

Fjerner alle tonerpatroner. Bruk denne funksjonen før du transporterer skriveren.

Change mode B/W (Endre modus svart/hvitt)

Skifter til B/W-modus (svart/hvitt) som er svart/hvitt-utskriftsmodus med bare en svart tonerpatron installert.

Change mode 4 × B/W (Endre modus 4 x svart/hvitt)

Skifter til 4 × B/W-modus (4 x svart/hvitt) som er svart/hvitt-utskriftsmodus med fire svarte tonerpatroner installert.

Change Mode Color (Endre modus farge)

Skifter til Color-modus (Farge), som er fargeutskriftsmodus med C-, M- og Y-tonerpatroner installert.

KC/KM/KY/KK Toner (KC/KM/KY/KK-toner)

Denne innstillingen er tilgjengelig bare når skriveren er i 4 × B/W-modus (4 × svart/hvitt). Når du finner svake utskriftsmønstre på tonerkontrollarket, må du velge `Disable` (Deaktiver) for å opprettholde utskriftskvaliteten.

Menyen Reset (Tilbakestill)

Denne menyen gir deg mulighet til å avbryte utskrifter og tilbakestille skriverinnstillinger.

Clear Warning (Fjern advarsel)

Fjerner advarselsmeldinger som viser feiltilstander bortsett fra slike som har med utskifting av forbruksvarer eller deler som må skiftes.

Clear All Warnings (Fjern alle advarsler)

Fjerner alle advarselsmeldinger som vises i LCD-panelet.

Reset (Tilbakestill)

Stopper utskrift og fjerner gjeldende jobb som er mottatt fra det aktive grensesnittet. Det kan være behov for å tilbakestille skriveren når det oppstår problemer med selve utskriftsjobben og skriveren ikke klarer å skrive ut korrekt.

Reset All (Tilbakestill alt)

Stopper utskriften, tømmer skriverminnet og setter skriverinnstillingene tilbake til standardverdiene. Utskriftsjobbene som er mottatt fra alle grensesnitt blir slettet.

Obs!

Når en Reset All (Tilbakestill alt) blir utført, blir alle utskriftsjobber, mottatt på alle grensesnitt, fjernet. Pass på at du ikke avbryter jobber som andre har sendt.

SelecType Init

Setter innstillingene i kontrollpanelmenyene tilbake til standardverdiene.

Change Toner (C/M/Y/K) (Skift toner (C/M/Y/K))

Skift ut den angitte tonerpatronen. Se "Tonerpatron" på side 330 hvis du vil ha mer informasjon.

Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)

Denne menyen gir mulighet til å skrive ut eller slette utskriftsjobber som ble lagret på harddisken i skriveren ved hjelp av funksjonen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb) (Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt), Verify Job (Kontroller jobb), Stored Job (Lagret jobb)) i funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) i skriverdriveren. Se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)" på side 293 hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker denne menyen.

Confidential Job (Konfidensiell jobb)

Denne menyen gir deg mulighet til å skrive ut eller slette utskriftsjobber som er lagret på harddisken i skriveren ved hjelp av funksjonen Confidential Job (Konfidensiell jobb) i funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) i skriverdriveren. Du må angi korrekt passord for å få adgang til dQisse dataene. Se "Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb)" på side 294 hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker denne menyen.

Menyen *Parallel* (*Parallell*)

Disse innstillingene styrer kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen når parallellgrensesnittet er i bruk.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Parallel I/F* (Parallellgrensesnitt)	On (På), Off (Av)
Speed* (Hastighet)	Fast (Rask), Normal
Bi-D* (Toveis)	Nibble, ECP , Off (Av)
Buffer Size* (Bufferstørrelse)	Normal , Maximum (Maksimum), Minimum

* Etter at denne oppføringen er endret, trer de endrede verdiene i kraft etter varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen. Selv om innstillingene vises i statusarket og EJM, vil de faktiske endringene tre i kraft først etter en varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen.

Parallel I/F (*Parallellgrensesnitt*)

Gir deg mulighet til å aktivere eller deaktivere parallellgrensesnittet.

Hastighet

Angir pulsbredden for ACKNLG-signalet ved mottak av data i Compatibility-modus (Kompatibilitet) eller Nibble-modus.

Når **Fast** (Rask) er valgt, er pulsbredden omtrent 1 μ s.

Når **Normal** er valgt, er pulsbredden omtrent 10 μ s.

Bi-D (Toveis)

Gir deg mulighet til å angi toveis kommunikasjonsmodus. Når du velger **Off** (Av), blir toveis kommunikasjon deaktivert.

Buffer Size (Bufferstørrelse)

Bestemmer mengden minne som skal brukes til å motta data og skrive ut data. Hvis **Maximum** (Maksimum) er valgt, blir det satt av mer minne for å motta data. Hvis **Minimum** er valgt, blir det satt av mer minne for å skrive ut data.

Obs!

- ❑ Når du skal aktivere Buffer Size-innstillingene (Bufferstørrelse), må du slå av skriveren i mer enn fem sekunder og så slå den på igjen. Alternativt kan du gjennomføre en **Reset All** (Tilbakestill alt), slik det er forklart i "Menyen **Reset** (Tilbakestill)" på side 252.
- ❑ Tilbakestilling av skriveren sletter alle utskriftsjobber. Kontroller at Ready-lampen (Klar) ikke blinker når du tilbakestiller skriveren.

Menyen USB

Disse innstillingene styrer kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen når USB-grensesnittet er i bruk.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
USB I/F ¹ (USB-grensesnitt)	On (På), Off (Av)
USB Speed ^{*1} (USB-hastighet)	HS , FS
USB ExtI/F Config ^{*2} (Konfigurasjon av eksternt USB-grensesnitt)	No (Nei), Yes (Ja)
Get IP Address ^{*3} (Få IP-adresse)	Panel, Auto, PING
IP Address ^{*3*4*5} (IP-adresse)	0.0.0.0 til 255.255.255.255
Subnet Mask ^{*3} (Subnettmaske)	0.0.0.0 til 255.255.255.255
Gate Way ^{*3} (Gateway)	0.0.0.0 til 255.255.255.255

NetWare ^{*3}	On (På), Off (Av)
AppleTalk ^{*3}	On (På), Off (Av)
MS Network ^{*3} (MS-nettverk)	On (På), Off (Av)
Rendezvous ^{*3}	On (På), Off (Av)
USB Ext I/F Init ^{*3} (Initialisering av eksternt USB-grensesnitt)	-
Buffer Size ^{*1} (Bufferstørrelse)	Normal , Maximum (Maksimum), Minimum

*1 Etter at denne oppføringen er endret, trer de endrede verdiene i kraft etter varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen. Selv om innstillingene vises i statusarket og EJL, vil de faktiske endringene tre i kraft først etter en varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen.

*2 Viser bare når en eksternt USB-enhet med D4-støtte er koblet til. Innstillingen USB Ext I/F Conf (Konfigurasjon av eksternt USB-grensesnitt) settes til No (Nei) automatisk når du går ut av panelinnstillingene.

*3 Viser bare når en eksternt USB-enhet med D4-støtte er koblet til og innstillingen USB Ext I/F Conf (Konfigurasjon av eksternt USB-grensesnitt) er satt til Yes (Ja). Innholdet i noen av innstillingene er avhengige av innstillingene for den eksterne USB-enheten.

*4 Viser bare når innstillingen Get IP Address (Få IP-adresse) er satt til Auto. Denne innstillingen kan ikke endres.

*5 Når innstillingen Get IPAddress (Få IP-adresse) endres fra Panel eller PING til Auto, blir verdiene fra panelinnstillingene lagret. Når Auto blir endret til Panel eller PING, blir de lagrede verdiene vist. 192.168.192.168 hvis innstillingene ikke gjøres fra panelet.

USB I/F (USB-grensesnitt)

Gir deg mulighet til å aktivere eller deaktivere USB-grensesnittet.

USB SPEED (USB-hastighet)

Gir mulighet for å angi bruksmodus for USB-grensesnittet. Det er anbefalt å velge HS. Velg FS hvis HS ikke virker med din datamaskin.

Buffer Size (Bufferstørrelse)

Bestemmer mengden minne som skal brukes til å motta data og skrive ut data. Hvis **Maximum** (Maksimum) er valgt, blir det satt av mer minne for å motta data. Hvis **Minimum** er valgt, blir det satt av mer minne for å skrive ut data.

Obs!

- ❑ Når du skal aktivere Buffer Size-innstillingene (Bufferstørrelse), må du slå av skriveren i mer enn fem sekunder og så slå den på igjen. Alternativt kan du gjennomføre en **Reset All** (Tilbakestill alt), slik det er forklart i “Menyen **Reset** (Tilbakestill)” på side 252.
- ❑ Tilbakestilling av skriveren sletter alle utskriftsjobber. Kontroller at Ready-lampen (Klar) ikke blinker når du tilbakestiller skriveren.

Menyen **Network** (Nettverk)

Se i *nettverkshåndboken* om de enkelte innstillingene.

Menyen **AUX**

Se i *nettverkshåndboken* om de enkelte innstillingene.

Menyen **LJ4**

Disse innstillingene styrer skriftene og symbolsettene i LJ4-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font Source (Skriftkilde)	Resident (Innebygd), Download (Nedlastet), ROM A* ¹
Font Number (Skriftnummer)	0 til 65535 (avhengig av innstillingene)

Pitch (Tegnavstand)	0.44 ... 10.00 ... 99,99 cpi i trinn på 0,01 cpi
Høyde	4.00 ... 12.00 ... 999,75 pt i trinn på 0,25 pt
SymSet (Symbolsett)	IBM-US , Roman-8, Roman-9, ECM94-1, 8859-2 ISO, 8859-9 ISO, 8859-10ISO, 8859-15ISO, PcBlf775, IBM-DN, PcMultiling, PcE.Europe, PcTk437, PcEur858, Pc1004, WiAnsi, WIE.Europe, WiTurkish, WiBALT, DeskTop, PsText, VeInternati, VeUS, MsPublishin, Math-8, PsMath, VeMath, PiFont, Legal, UK, ANSI ASCII, Swedis2, Italian, Spanish, German, Norweg1, French2, Windows, McText, Pclcelandic, Pclt774, PcTurk1, PcPortugues, PcEt850, PcTurk2, PcCanFrench, PcSl437, PcNordic, 8859-3 ISO, 8859-4 ISO, WiBaltic, WiEstonian, WiLatvian, Mazowia, CodeMJK, BpBRASCIi, BpAbicomp, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, WiGreek, Europe3, PcCy855, PcCy866, Pclt866, PcUkr866, Pclit771, 8859-5 ISO, WiCyrillic, Bulgarian, Hebrew7, 8859-8 ISO, Hebrew8, PcHe862, Arabic8, PcAr864, 8859-6 ISO, OCR A, OCR B, Pc866Cyr, Pc866Ukr, WinCyr, ISOCyr, Pc8Grk, Pc851Grk, WinGrk, ISOGrk, Greek8, Pc862Heb, Pc864Ara, HPWARA
Form (Skjema)	5 ... 60/64 ^{*2} ... 128 linjer
Source SymSet (Kilde-symsett)	0 ... 277 ... 3199
Dest SymSet (Mål-symsett)	0 ... 277 ... 3199
CR Function (CR-funksjon)	CR , CR + LF
LF Function (LF-funksjon)	LF , CR + LF
Tray Assign (Skuffvalg)	4, 4K , 5S

*1 Tilgjengelig bare når ROM-tilleggsmodul med skrifter er installert.

*2 Avhengig av om Letter-papir (60) eller A4-papir (64) er valgt.

Obs!

Hvis du vanligvis bruker HP LaserJet 4-skriverdriveren når du skriver ut, bør du endre innstillingene ved hjelp av denne driveren når du kan. Innstillinger fra skriverdriveren overstyrer alltid valg fra LJ4-menyen.

FontSource (Skriftkilde)

Angir standard skriftkilde.

Font Number (Skriftnummer)

Angir standard skriftnummer for standard skriftkilde. Hvilke numre som er tilgjengelige, er avhengig av innstillingene du har gjort.

Pitch (Tegnavstand)

Angir standard tegnavstand for skriften hvis skriften er skalerbar og med fast tegnbredde. Du kan velge fra 0,44 til 99,99 cpi (tegn per tomme – characters per inch), i trinn på 0,01 cpi. Det kan være at dette elementet ikke vises, avhengig av innstillingene for Font Source (Skriftkilde) eller Font Number (Skriftnummer).

Høyde

Angir standard skrifthøyde hvis skriften er skalerbar og proporsjonal. Du kan velge fra 4,00 til 999,75 punkter, i trinn på 0,25 punkter. Det kan være at dette elementet ikke vises, avhengig av innstillingene for Font Source (Skriftkilde) eller Font Number (Skriftnummer).

SymSet (Symbolsett)

Velger standard symbolsett. Hvis skriften du valgte i Font Source (Skriftkilde) og Font Number (Skriftnummer) ikke er tilgjengelig i den nye SymSet-innstillingen, blir innstillingene for Font Source (Skriftkilde) og Font Number (Skriftnummer) automatisk erstattet med standardverdien, IEM-US.

Form (Skjema)

Angir antall linjer for valgt papirstørrelse og papirretning. Dette fører også til endring i linjeavstand (VMI), og den nye VMI-verdien blir lagret i skriveren. Dette betyr at senere endringer i innstillingene Page Size (Sidestørrelse) eller Orientation (Papirretning) fører til endringer i Form-verdien (Skjema), basert på den lagrede VMI-verdien.

Source SymSet (Kilde-symsett), Dest SymSet (Mål-symsett)

Tilgjengelig bare på visse steder der skriverne blir solgt med en spesiell ROM-modul installert for å håndtere spesielle språk.

CR Function (CR-funksjon), LF Function (LF-funksjon)

Disse funksjonene er med for brukere av spesielle operativsystemer, for eksempel UNIX.

Tray Assign (Skuffvalg)

Endrer tilordningen for kommandoene for valg av papirkilde. Når 4 er valgt, blir kommandoene stilt inn som compatible med HP LaserJet 4. Når 4K er valgt, blir kommandoene stilt inn som compatible med HP LaserJet 4000, 5000 og 8000. Når 5S er valgt, blir kommandoene stilt inn som compatible med HP LaserJet 5Si.

Menyen GL2

Denne menyen gir deg mulighet til å stille inn skriveren til å emulere en plotter, slik at du kan bruke programvare som krever en plotter for utskrift. LJ4GL2-modus ligner på GL/2-modusen som er støttet i HP LaserJet 4-modus. GLlike-modusen emulerer noen av plotterkommandoene i HP-GL og omfatter alle kommandoer som finnes i HPs GL/2-modus, med to kommandoer i tillegg.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
GL Mode (GL-modus)	LJ4GL2 , GLlike
Skalering	Off (Av), A0, A1, A2, A3
Origin (Nullpunkt)	Corner (Hjørne), Center (Senter)
Pen (Penn)	Pen0 , Pen1, Pen2*, Pen3*, Pen4*, Pen5*, Pen6*

End (Slutt)	Buff , Square (Firkant), Triangular (Trekant), Round (Rund)
Join (Sammenføyning)	Mitered (Gjæret), Miteredbeveled (Gjæret/avskrådd), Triangular (Trekant), Round (Rund), Beveled (Avskrådd), None (Ingen)
Pen 0 through 6 (Penn 0 til 6)	0.05 ... 0.35 ... 5,00 mm i trinn på 0,05 mm

* Tilgjengelig bare når **GL1ike** er valgt som GL-modus.

Før du begynner å skrive ut i GL/2-modus

Det kan være du får behov for å endre følgende utskriftsalternativer i programmet, avhengig av utskriftsbehovene. Sjekk disse innstillingene for å kontrollere at de svarer til dataene du prøver å skrive ut.

Print Options (Utskriftsalternativer)	Settings (Innstillinger)
Paper size (Papirstørrelse)	Skriverens innstilling for papirstørrelse
Driver (plottervalg)	HP-GL/2 eller HP-GL
Penn-konfigurasjon	Pennetykkelse
Opphav for plott	Center (Senter) eller Corner (Hjørne)
Orientation (Papirretning)	GL1ike tilbyr bare liggende LJ4GL2 tilbyr liggende og stående

Hvis du trenger å konfigurere skriverinnstillingene, må du først skifte til GL/2-emuleringsmodus og deretter endre innstillingene ved hjelp av skriverdriveren eller menyene i kontrollpanelet.

Obs!

Innstillinger eller data som er lagret i skriverminnet (for eksempel nedlastede skrifter), kan bli slettet når du skifter emuleringsmodus.

GL Mode (GL-modus)

Angir om skriveren bruker en direkte emulering av plotterspråket GL/2 eller HP LaserJet 4-emulering av GL/2.

Skalering

Angir om utdataene fra programvaren skaleres. Skaleringfaktoren er basert på papirstørrelsen som er angitt i programmet.

Origin (Nullpunkt)

Angir om det logiske opphavet for "plotteren" er hjørnet eller midten av papiret.

Pen (Penn)

Gir deg mulighet til å velge en penn som du så kan angi tykkelse for i elementet Pen 0 through 6 (Penn 0 til 6). LJ4GL2-modus støtter to penner (0 og 1), mens GLlike-modus kan bruke syv penner (0 til 6).

End (Slutt)

Angir hvordan streker slutter.

Join (Sammenføring)

Angir hvordan streker blir sammenføyd.

Pen 0 through 6 (Penn 0 til 6)

Gir deg mulighet til å angi tykkelsen for pennene som brukes til å lage utskriften. Pen 0 og Pen 1 er tilgjengelige i LJ4GL2-modus, og Pen 0 til Pen 6 er tilgjengelige i GLlike-modus.

Menyen PS3

Disse innstillingene er tilgjengelige i PS3-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Error Sheet (Feil-ark)	Off (Av), On (På)
Coloration* (Fargelegging)	Color (Farge), Mono (Svart-hvitt)
Image Protect (Bildebeskyttelse)	Off (Av), On (På)

* Tilgjengelig bare i fargemodus.

Error Sheet (Feil-ark)

Når du velger On (På), skriver skriveren ut et feil-ark.

Coloration (Fargelegging)

Gir deg mulighet til å velge fargeutskriftsmodus eller svart/hvitt-utskriftsmodus.

Image Protect (Bildebeskyttelse)

Skriveren tar i bruk komprimering med informasjonstap når Off (Av) er valgt. Skriveren tar ikke i bruk komprimering med informasjonstap når On (På) er valgt. Komprimering med informasjonstap henviser til en datakomprimeringsteknikk der noe data går tapt.

Menyen ESCP2

Denne menyen gir deg mulighet til å gjøre innstillinger som har virkning for skriveren når den er i ESC/P 2-emuleringsmodus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skrift)	Courier , Prestige, Roman, Sans Serif, Roman T, Orator S, Sans H, Script, OCR A, OCR B
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Condensed (Kondensert)	Off (Av), On (På)
T. Margin (Toppmarg)	0,40 ... 0.50 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1... 62/66* ... 117 linjer
CGTable	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCI, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO, PcSl437, PcTurkish1, 8859-9 ISO, Mazowia, CodeMJK, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, PcCy855, PcCy866, PcUkr866, PcLit771, Bulgarian, Hebrew7, Hebrew8, PcHe862, PcAr864, PcAr864Ara, PcAr720, PcLit774, Estonia, ISO Latin2, PcLat866
Country (Land)	USA , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric, Korea, Legal
Auto CR (Automatisk vognretur)	On (På), Off (Av)
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys), BarCode (Strekkode)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)

* Avhengig av om Letter-papir (Ⓔ) eller A4-papir (Ⓔ) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (characters per inch – tegn per tomme). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Condensed (Kondensert)

Slår kondensert utskrift på eller av.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Papirretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.

CG Table (Tegntabell)

Bruk alternativet for tegngeneratortabell (CG Table) til å angi grafikktegntabell eller kursivtabell. Grafikktabellen inneholder grafiske tegn for å skrive ut streker, hjørner, skyggelagte områder, internasjonale tegn, greske tegn og matematiske symboler. Hvis du velger *Italic (Kursiv)*, blir den øverste halvdelen av tegntabellen definert som kursivtegn.

Country (Land)

Bruk dette alternativet til å velge ett av femten internasjonale symbolsett. Se "Internasjonale tegnsett" på side 470 for eksempler på tegnene i symbolsettene for de enkelte landene.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går ut over høyre marg. Hvis du velger Off (AV), skriver ikke skriveren ut tegn ut over høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognreturtegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger Off (AV), sender ikke skriveren automatisk en linjeskift-kommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis On (PÅ) er valgt, blir det sendt en linjeskift-kommando med hver vognretur. Velg On (PÅ) hvis tekstlinjer overlapper.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikk-tettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger Dark (Mørk), blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger Light (Lys), blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger BarCode (Strekkode), konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle loddrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne loddrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

Menyen FX

Denne menyen gir deg mulighet til å gjøre innstillinger som har virkning for skriveren når den er i FX-emuleringsmodus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skrift)	Courier , Prestige, Roman, Sans Serif, Script, Orator S, OCR A, OCR B
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Condensed (Kondensert)	Off (Av), On (På)
T. Margin (Toppmarg)	0,40 ... 0.50 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1... 62/66* ... 117 linjer
CGTable	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCI, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO
Country (Land)	USA , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric
Auto CR (Automatisk vognretur)	On (På), Off (Av)
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys), BarCode (Strekkode)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)

* Avhengig av om Letter-papir (62) eller A4-papir (66) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (tegn per tomme – characters per inch). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Condensed (Kondensert)

Slår kondensert utskrift på eller av.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Paparretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.

CG Table (Tegntabell)

Bruk alternativet for tegngeneratortabell (CG Table) til å angi grafikktegnstabell eller kursivtabell. Grafikktabellen inneholder grafiske tegn for å skrive ut streker, hjørner, skyggelagte områder, internasjonale tegn, greske tegn og matematiske symboler. Hvis du velger *Italic (Kursiv)*, blir den øverste halvdelen av tegntabellen definert som kursivtegn.

Country (Land)

Bruk dette alternativet til å velge ett av femten internasjonale symbolsett. Se "Internasjonale tegnsett" på side 470 for eksempler på tegnene i symbolsettene for de enkelte landene.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går ut over høyre marg. Hvis du velger Off (Av), skriver ikke skriveren ut tegn ut over høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognreturtegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger Off (Av), sender ikke skriveren automatisk en linjeskift-kommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis On (På) er valgt, blir det sendt en linjeskift-kommando med hver vognretur. Velg On (På) hvis tekstlinjer overlapper.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikkettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger Dark (Mørk), blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger Light (Lys), blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger BarCode (Strekkode), konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle loddrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne loddrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

Menyen I239X

I239X-modusen emulerer IBM® 2390/2391 Plus-kommandoer.

Disse innstillingene er tilgjengelige bare når skriveren er i I239X-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skrift)	Courier , Prestige, Gothic, Orator, Script, Presentor, Sans Serif
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15, 17, 20, 24 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Code Page (Kodesett)	437 , 850, 858, 860, 863, 865
T. Margin (Toppmarg)	0.30 ... 0.40 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1 ... 63/67 ^{*1} ... 117 linjer
Auto CR (Automatisk vognretur)	Off (Av), On (På)
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Alt. Graphics (Alt. grafikksett)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)
CharacterSet (Tegnsett)	1 ^{*2} , 2 ^{*2}

*1 Avhengig av om Letter-papir (63) eller A4-papir (67) er valgt.

*2 Avhenger av om Letter-papir (1) eller A4-papir (2) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (tegn per tomme – characters per inch). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Code Page (Kodesett)

Velger tegntabeller. Tegntabellene inneholder tegn og symboler som brukes av forskjellige språk. Skriveren skriver ut tekst basert på valgt tegntabell.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Papirretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går ut over høyre marg. Hvis denne innstillingen er slått av, skriver ikke skriveren ut tegn ut over høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognretur-tegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger Off (Av), sender ikke skriveren automatisk en linjeskift-kommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis On (På) er valgt, blir det sendt en linjeskift-kommando med hver vognretur. Velg On (På) hvis tekstlinjer overlapper.

Alt.Graphics (Alternativt grafikksett)

Slår alternativet Alternate Graphics (Alternativt grafikksett) på eller av.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikkettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger **Dark (Mørk)**, blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger **Light (Lys)**, blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger **BarCode (Strekkode)**, konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle loddrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne loddrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

CharacterSet (Tegnsett)

Velger tegntabell 1 eller 2.

Menyen Support (Støtte)

Gå over i Support Mode (Støttemodus) ved å trykke ned-knappen ▼ mens du slår på skriveren. Menyen Support (Støtte) vil da vises.

HDD format (Formater harddisk)

Formaterer harddisken i skriveren, hvis slik stasjon er installert.

PS3 HDD Init (Initialiser harddisk for PS3)

Initialiserer området på harddisken der PostScript-informasjon blir lagret, dersom en harddisk er installert.

Sleep Mode (Dvalemodus)

Angi hvor lang tid det går uten aktivitet før skriveren går over i dvalemodus.

LCD Backlight (LCD-bakgrunnslys)

Angi innstillingen for styring av LCD-panelet. Når **Auto** er valgt, styrer skriveren bakgrunnsbelysningen for LCD-panelet automatisk. Når skriveren er i dvalemodus, er bakgrunnsbelysningen av. Når **On (PÅ)**, er bakgrunnslyset for LCD-panelet alltid på.

Printer Adjust (Juster skriver)

Gå over i Support Mode (Støttemodus) ved å trykke ned-knappen ▼ mens du slår på skriveren. Menyen Printer Adjust (Juster skriver) vil da vises.

Obs!

Denne menyen er en spesialfunksjon. Du trenger ikke endre den for normal bruk.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Normal	-4 ... 0 ... 5
Normal Back (Normal bakside)	-4 ... 0 ... 5
Thick (Tykt)	-4 ... 0 ... 5
Trnsprnc (Transparent)	-4 ... 0 ... 5
Envelope (Konvolutt)	-4 ... 0 ... 5
Highland (Høyland)	0 , 1
Feed Offset (Mateforskyvning)	-3.5 ... 0.0 ... 3,5 mm

Scan Offset (Skanneforskyvning)	-3.5 ... 0.0 ... 3,5 mm
Feed Offset2 (Mateforskyvning 2)	-3.5 ... 0.0 ... 3,5 mm
Scan Offset2 (Skanneforskyvning 2)	-3.5 ... 0.0 ... 3,5 mm

Normal

Juster tettheten for normalt papir. Innstillingen blir mørkere etter hvert som verdien øker.

Normal Back (Normal bakside)

Juster tettheten for utskrift på baksiden av vanlig papir. Innstillingen blir mørkere etter hvert som verdien øker.

Thick (Tykt)

Juster tettheten for tykt papir. Innstillingen blir mørkere etter hvert som verdien øker.

Trnsprnc (Transparent)

Juster tettheten for transparenter. Innstillingen blir mørkere etter hvert som verdien øker.

Envelope (Konvolutt)

Juster tettheten for konvolutter. Innstillingen blir mørkere etter hvert som verdien øker.

Highland (Høyland)

Hindrer utskriftsdefekter som skyldes unormale elektriske utladninger som kan oppstå når skriveren blir brukt ved store høyder over havflaten. Velg 1 når skriveren brukes i stor høyde.

Feed Offset (Mateforskyvning)

Juster den loddrette posisjonen utskriften starter fra. Posisjonen flyttes nedover arket etterhvert som verdien øker. Denne innstillingen brukes ved ensidig utskrift eller utskrift av første side for dupleksutskrift.

Scan Offset (Skanneforskyvning)

Juster den vannrette posisjonen utskriften starter fra. Posisjonen flyttes til høyre på arket etterhvert som verdien øker. Denne innstillingen brukes ved ensidig utskrift eller utskrift av første side for dupleksutskrift.




Feed Offset2 (Mateforskyvning 2)

Juster den loddrette posisjonen utskriften starter fra. Posisjonen flyttes nedover arket etterhvert som verdien øker. Denne innstillingen brukes ved utskrift på baksiden av papiret for dupleksutskrift.

Scan Offset2 (Skanneforskyvning 2)

Juster den vannrette posisjonen utskriften starter fra. Posisjonen flyttes til høyre på arket etterhvert som verdien øker. Denne innstillingen brukes ved utskrift på baksiden av papiret for dupleksutskrift.


Status- og feilmeldinger

Denne delen inneholder en liste over feilmeldinger som vises i LCD-panelet, med en kort beskrivelse av hver melding og forslag til å løse problemet. Merk at ikke alle meldinger som vises i LCD-panelet, angir et problem. Når merket  vises til venstre på advarselmeldingen, forekommer det flere advarsler. Hvis du vil sjekke alle advarslene som forekommer, trykker du ned-knappen  for å vise Status-menyen, og trykker deretter Enter-knappen . LCD-panelet viser også mengden gjenværende toner og tilgjengelige papirstørrelser.


Calibrating Printer (Kalibrerer skriver)

Skriveren kalibreres automatisk. Dette er ikke en feilmelding, og den vil forsvinne av seg selv etter at kalibreringsprosessen er ferdig. Mens skriveren viser denne meldingen, må du ikke åpne dekslene eller slå av skriveren.

Cancel All Print Job (Avbryter alle utskriftsjobber)

Skriveren avbryter alle utskriftsjobber i skriverminnet, inkludert jobber skriveren holder på å ta imot eller skrive ut. Denne meldingen vises når knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  har vært trykket inn i mer enn to sekunder.

Cancel Print Job (Avbryt utskriftsjobb)

Skriveren avbryter gjeldende utskriftsjobb. Denne meldingen vises når knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  har blitt trykket inn og sluppet i løpet av to sekunder.

Cancel Print Job (by host) (Avbryt utskriftsjobb fra vertsmaskin)



Utskriftsjobben er avbrutt via skriverdriveren.

Can't Print (Kan ikke skrive ut)

Utskriftsdataene slettes fordi de ikke er riktige.

Pass på at du har angitt den riktige papirstørrelsen og at en riktig skriverdriver brukes.

Can't Print Duplex (Kan ikke skrive ut dupleks)

Skriveren har fått problemer under dupleksutskrift. Kontroller at du bruker riktig papirtype og -størrelse for dupleksenheten. Problemet kan også komme av gale innstillinger for papirkilden du bruker. Hvis du trykker start/stopp-knappen , vil resten av utskriftsjobben bli skrevet ut på bare én side av papiret. Trykk knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  hvis du vil avbryte utskriftsjobben.

Change Toner to X (Skift toner til X)

Denne meldingen vises når skriveren skifter fra 4 × B/W-modus (4 x svart/hvitt) til Color 4-modus (Farge 4). (Bokstavene C, M eller Y vises i stedet for X og angir henholdsvis fargene Cyan, Magenta, Yellow (gul) og Black (svart).) Se "Skifte utskriftsmodus" på side 297 om hvordan du skifter modus.

Check Paper Size (Sjekk papirstørrelse)

Innstillingen for papirstørrelse er forskjellig fra papiret som er lagt i skriveren. Sjekk om papir i riktig størrelse er lagt i angitt papirkilde.

Du fjerner meldingen ved å velge *Clear Warning* (Fjern advarsel) fra menyen *Reset* (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236 hvis du vil vite mer.

Check Paper Type (Kontroller papirtype)

Mediet som er lagt i skriveren, samsvarer ikke med innstillingen for papirtype i skriverdriveren. Du kan bare bruke medier som svarer til innstillingen for papirstørrelse, ved utskrift.

Du fjerner meldingen ved å velge *Clear Warning* (Fjern advarsel) fra menyen *Reset* (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236 hvis du vil vite mer.

Clean Parts v v (Rengjør deler v v)

Indikerer at skriveren har behov for rengjøring ved hjelp av rengjøringsknott [a] eller [b] (indikert som vv). Se "Rengjøre fotolederledningen (knott [a])" på side 354 eller "Rengjøre eksponeringsvinduet (knott [b])" på side 354 hvis du vil vite mer.

Clean Sensor (Rengjør sensor)



Sensoren inne i skriveren har behov for rengjøring. Hvis du vil rengjøre sensoren, må du åpne deksel D og lukke det igjen.

Collate Disabled (Sortering deaktivert)

Utskrift med angivelse av antall eksemplarer er ikke lenger mulig på grunn av mangel på minne (RAM) eller ledig diskplass på tilleggharddisken. Hvis denne feilen inntreffer, må du skrive ut ett eksemplar om gangen.

Du fjerner meldingen ved å velge `Clear Warning` (Fjern advarsel) fra menyen `Reset` (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.

Color Data Received (Fargedata mottatt)

Skriveren mottar fargeutskriftsdata når den er i svart/hvitt-modus, B/W eller 4 × B/W. Trykk start/stopp-knappen  for å skrive ut dataene i svart-hvitt, eller trykk knappen `Cancel Job` (Avbryt jobb)  for å avbryte utskriftsjobben.

Cooling Down (Avkjøler)

Skriveren senker temperaturen for å optimalisere fiksering av toneren. Vent et øyeblikk på at `Ready` (Klar) skal vises i LCD-panelet.

Duplex Memory Overflow (Overflyt i dupleksminne)

Det er ikke nok minne for dupleksutskrift. Skriveren skriver ut bare forsiden og mater ut arket. Følg instruksjonene nedenfor for å rette denne feilen.

Hvis **Off** (ÅV) er valgt som innstilling for **Auto Cont** (Fortsett automatisk) i menyen **Setup** (Oppsett) i kontrollpanelet, trykker du **start/stopp-knappen** **O** for å skrive ut på baksiden av neste ark, eller trykker knappen **Cancel Job** (Avbryt jobb) **⏏** for å avslutte utskriftsjobben.

Hvis **On** (PÅ) er valgt for **Auto Cont** (Fortsett automatisk) i menyen **Setup** (Oppsett) i kontrollpanelet, fortsetter utskriften automatisk etter en viss tid.

Formatering HDD (Formaterer harddisk)

Harddisken blir formatert.

Form Data Canceled (Skjemadata avbrutt)

Kan ikke lagre skjemaoverleggsdata på den valgfrie harddisken i skriveren. Enten er disken full, eller så er maksimalt antall skjemaoverleggsfiler nådd. Slett eventuelle overflødige skjemaoverleggsfiler og prøv å lagre det nye overlegget en gang til.

Du fjerner meldingen ved å velge **Clear Warning** (Fjern advarsel) fra menyen **Reset** (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.

Form Feed (Sideskift)

Skriveren løser ut arket på grunn av forespørsel fra bruker. Meldingen vises når du trykker **start/stopp-knappen** **O** én gang for å koble fra skriveren, og deretter holder nede **start/stopp-knappen** **O** i mer enn to sekunder for ikke å motta sideskiftkommandoen.

Format Error ROM A (Formatfeil i ROM A)

En uformatert ROM-modul er satt inn.

Du retter denne feilen enten ved å trykke start/stopp-knappen \bigcirc eller ved å slå av skriveren og fjerne ROM-modulen og deretter installere ROM-modulen på nytt. Hvis dette ikke retter opp feilen, må du kontakte forhandleren.

Hard Disk Full (Harddisk full)

Den valgfrie harddisken er full og du kan ikke lagre data. Slett overflødige data fra harddisken. Du fjerner meldingen ved å velge `Clear Warning` (Fjern advarsel) fra menyen `Reset` (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.

HDD CHECK (Harddisksjekk)

Skriveren sjekker harddisken.

Image Optimum (Bildeoptimum)

Det er ikke nok minne til å skrive ut siden med angitt utskriftskvalitet. Skriveren reduserer automatisk utskriftskvaliteten slik at den kan fortsette utskriften. Hvis kvaliteten på utskriften ikke er tilfredsstillende, må du prøve å gjøre siden enklere ved å begrense antall grafikkelementer eller redusere antall og størrelser på skrifter.

Du fjerner meldingen ved å velge `Clear Warning` (Fjern advarsel) fra menyen `Reset` (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236 hvis du vil vite mer.

Slå av innstillingen Image Optimum (Bildeoptimum) i menyen Printing (Utskrift) i kontrollpanelet hvis du ikke vil at skriveren automatisk skal redusere utskriftskvaliteten for å fortsette utskriften.

Det kan være du må øke mengden minne i skriveren for å kunne skrive ut dokumentet med ønsket utskriftskvalitet. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger til minne, kan du se "Minnemodul" på side 318.

Install Fuser (Installer smelteenhet)

Det er ikke installert noen smelteenhet, eller smelteenheten er ikke installert riktig. Slå av skriveren og installer så smelteenheten hvis den ikke er installert.

Hvis en smelteenhet allerede er installert, slår du av skriveren og installerer enheten på nytt etter at den er nedkjølt (30 minutter). Åpne deretter deksel A og B. Fjern smelteenheten og installer den på nytt. Lukk deksel A og B. Feilen rettes automatisk opp hvis smelteenheten er riktig installert.

Hvis feilen ikke er rettet opp, er smelteenheten ødelagt. Erstatt den med en ny smelteenhet.

Install Photoconductor (Installer fotoleder)

Det er ikke installert noen fotolederenhet, eller fotolederenheten er ikke installert riktig. Slå av skriveren og installer fotolederenheten hvis den ikke er installert.

Hvis en fotolederenhet allerede er installert, kontrollerer du at deksel D er lukket. Ellers slår du av skriveren og åpner deksel D. Fjern fotolederenheten og installer den deretter på nytt. Lukk deksel D. Feilen rettes automatisk opp hvis fotolederenheten er riktig installert.

Install uuuu TnrCart (Installer uuuu tonerpatron)

De angitte tonerpatronene er ikke installert i skriveren. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu og angir henholdsvis fargene Cyan, Magenta, Yellow (gul) og Black (svart).)

Installer de angitte patronene. Se "Tonerpatron" på side 330.

Install Waste T Box (Installer toneroppsamler)

Tonersamleren er ikke installert eller er ikke riktig installert. Hvis det ikke er installert tonersamler, må du installere en i skriveren. Hvis det allerede er installert en tonersamler, må du prøve å fjerne den og installere den på nytt. Se "Tonersamler" på side 346 hvis du vil vite mer.

Invalid AUX I/F Card (Ugyldig AUX-grensesnittkort)

Denne meldingen betyr at skriveren ikke klarer å kommunisere med et installert tilleggsgrensesnittkort. Slå av datamaskinen, fjern kortet og installer det på nytt.

Invalid Data (Ugyldige data)

Køfilen i driveren slettes under utskrift eller dataene er unormale. Trykk start/stopp-knappen \bigcirc for å fjerne feilen.

Invalid HDD (Ugyldig harddisk)

Enten er tilleggsharddisken skadet, eller så kan den ikke brukes med denne skriveren. Slå av skriveren og ta så ut harddisken.

Invalid N/W Module (Ugyldig nettverksmodul)

Det finnes ikke noe nettverksprogram, eller nettverksprogrammet kan ikke brukes med skriveren. Kontakt kvalifisert servicepersonell.

Invalid P5C (Ugyldig P5C)

Tilleggsmodulen for P5C-emulering er installert, men skriveren er i svart/hvitt-modus eller 4 × B/W-modus (4 × svart/hvitt). Når du bruker tilleggsmodulen for P5C-emulering, må du passe på at skriveren er i fargemodus.

Invalid PS3 (Ugyldig PS3)

ROM-modulen for PostScript3 er ødelagt. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.

Invalid ROM A (Ugyldig ROM A)

Skriveren klarer ikke å lese en installert tilleggs-ROM-modul. Slå av skriveren og ta så ut ROM-modulen.

Jam-Paper Size Error (Papirstopp-Feil papirstørrelse)

Det oppstod papirstopp fordi papir i feil størrelse er lagt i. Fjern det fastkjørte papiret og velg riktig papirstørrelse. Se “Fjerne fastkjørt papir” på side 360 hvis du skal fjerne fastkjørt papir.

Manual Feed ssss (Manuell mating ssss)

Manuell matingsmodus er angitt for gjeldende utskriftsjobb. Kontroller at papirstørrelsen som er angitt av ssss er lagt i, og trykk start/stopp-knappen ○.

Mem Overflow (Overflyt i minne)

Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave. Trykk start/stopp-knappen ○ i kontrollpanelet for å fortsette utskriften, eller trykk knappen Cancel Job (Avbryt jobb) ☒ for å avbryte utskriftsjobben.

Menus Locked (Menyer låst)

Denne meldingen vises hvis du prøver å endre innstillingene for skriveren via kontrollpanelet når knappene er låst. Du kan låse dem opp igjen ved hjelp av nettverksverktøyet. Se i *nettverkshåndboken* hvis du vil ha mer informasjon.

Need Memory (Trenger minne)

Skriveren har ikke nok minne til å fullføre gjeldende utskriftsjobb.

Du fjerner feilmeldingen ved å velge *Clear Warning* (Fjern advarsel) fra menyen *Reset (Tilbakestill)* i kontrollpanelet. Se “Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet” på side 236 hvis du vil vite mer.


Hvis du vil unngå at dette problemet oppstår igjen, legger du til mer minne i skriveren slik det beskrives i “Minne-moduler” på side 428, eller du reduserer oppløsningen i bildet som skal skrives ut.

NonGenuine Toner Cartridge (Uekte tonerpatron)


Tonerpatronen som er installert, er ikke et ekte Epson-produkt. Du anbefales å installere ekte tonerpatroner. Bruk av uekte tonerpatroner kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson.

Installer et ekte Epson-produkt eller velg *Clear All Warnings* (Fjern alle advarsler) i menyen *Reset (Tilbakestill)* i kontrollpanelet for å fjerne advarselmeldingen. Se “Tonerpatron” på side 330 hvis du vil vite mer om hvordan du skifter ut tonerpatronen.

NonGenuine Toner uuuu (Uekte uuuu toner)

Tonerpatronen som er installert, er ikke en ekte Epson-tonerpatron. Bruk av uekte tonerpatroner kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson. Du anbefales å installere ekte tonerpatroner. Trykk start/stopp-knappen  i kontrollpanelet for å fortsette utskriften.

Offline (Ikke tilkoblet)

Skriveren er ikke klar til å skrive ut. Trykk start/stopp-knappen .

Optional RAM Error (Feil i tilleggsminne)

Tilleggsminnemodulen kan være ødelagt eller av feil type. Skift den ut med en ny modul.

Paper Jam WWWW (Papirstopp WWWW)

Stedet der det oppstod papirstopp, vises ved .  angir hvor feilen oppstod.

Hvis det oppstår papirstopp på to eller flere steder samtidig, blir det vist posisjoner for alle stedene.



Plassering	Beskrivelse
Jam A (Papirstopp A)	Papir sitter fast i deksel A. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du fjerner papir som har kjørt seg fast i deksel A, kan du se "Jam A (Papirstopp A) (deksel A)" på side 361.
Jam A, B (Papirstopp A, B)	Papir sitter fast i deksel B. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du fjerner papir som har kjørt seg fast i deksel B, kan du se "Jam A, B (Papirstopp A, B) (deksel A og B)" på side 364.

Jam MP, A (Papirstopp FF, A)	Papir sitter fast i flerfunksjonsskuffen. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du fjerner papir som sitter fast i flerfunksjonsskuffen, kan du se "Jam MP, A (Papirstopp flerfunksjon, A) (flerfunksjonsskuff og deksel A)" på side 371.
Jam A, C1 (Papirstopp A, C1)	Papir sitter fast i standard nedre papirkasset. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne typen papirstopp, kan du se "Jam A, C1 (Papirstopp A, C1) (deksel A og standard nedre papirkasset)" på side 375.
Jam A, E, C2 (Papirstopp A, E, C2)	Papir sitter fast i nedre tilleggspapirkasset. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne typen papirstopp, kan du se "Jam A, E, C2 (Papirstopp A, E, C2) (deksel A, E og valgfri papirkasset)" på side 379.

Paper Out tttt sssss (Ikke mer papir tttt sssss)

Det er ikke mer papir i angitt papirkilde (tttt). Legg papir i størrelsen (ssss) i papirkilden.

Paper Set tttt sssss (Papirsett tttt sssss)

Papiret som er lagt i angitt papirkilde (tttt), svarer ikke til nødvendig papirstørrelse (ssss). Skift ut papiret med papir i riktig størrelse, og trykk start/stopp-knappen  for å fortsette utskriften, eller trykk knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  hvis du vil avbryte utskriftsjobben.

Hvis du trykker start/stopp-knappen  uten å skifte ut papiret, vil skriveren skrive ut på papiret fra kilden selv om det ikke er i riktig størrelse.

Please Shutdown (Slå av)

Denne meldingen kommer etter at alle tonerpatroner er fjernet. Slå av skriveren.

Please Wait (Vent litt)

Tonerpatronen som skal erstattes, er på vei til erstatningsposisjon i skriveren.

Printer Open (Skriver åpen)

Deksel D, B, A eller E er åpent. Lukk alle deksler.

Print Overrun (Utskriftsoverflyt)

Tiden som er nødvendig for å behandle utskriftsdataene, ble for stor for hastigheten i utskriftsmekanismen fordi gjeldende side er for komplisert. Trykk start/stopp-knappen \circ for å fortsette utskriften, eller trykk knappen Cancel Job (Avbryt jobb) ⏏ for å avbryte utskriftsjobben. Hvis meldingen vises igjen, må du velge On (På) som innstilling for Page Protect (Sidebeskyttelse) i menyen Setup (Oppsett) i kontrollpanelet eller velge Avoid Page Error (Unngå sidefeil) i skriverdriveren.

Hvis du stadig får denne meldingen når du skal skrive ut en bestemt side, må du prøve å gjøre siden enklere ved å begrense antall grafikkelementer eller redusere antall og størrelser på skrifter.

For å unngå denne feilen er det anbefalt at du setter innstillingen Page Protect (Sidebeskyttelse) til On (På) og setter inn mer minne i skriveren. Se "Menyen Setup (Oppsett)" på side 246 og "Minnemodul" på side 318 hvis du vil ha mer informasjon.

PS3 Hard Disk Full (PS3-harddisk full)

Minnet som er satt av for skriving av PostScript 3-kommandoer på tilleggharddisken, er fullt.

Hvis du vil rette opp denne feilen, velger du Clear Warning (Fjern advarsel) fra menyen Reset, (Tilbakestill) i kontrollpanelet, eller du fjerner de nedlastede PS-skriftene for å lage plass på harddisken. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.

RAM CHECK (Minnesjekk)

Skriveren sjekker minnet.

Ready (Klar)

Skriveren er klar til å motta data og skrive ut.

Remove Toner (Ta ut toneren)

Denne meldingen kommer når skriveren skifter til svart/hvitt-modus. Se "Skifte utskriftsmodus" på side 297 om hvordan du skifter modus.


Replace Fuser (Skift smelteenhet)

Smelteenheten har nådd slutten av brukstiden. Slå av skriveren, og skift ut smelteenheten med en ny enhet. Se "Smelteenhet" på side 341 hvis du vil vite mer.

Replace Photoconductor (Skift ut fotoleder)

Fotolederen har nådd slutten av brukstiden. Slå av skriveren, og erstatt fotolederenheten med en ny enhet. Se "Fotolederenhet" på side 334 hvis du vil vite mer.

Feilen blir automatisk avklart etter at du har skiftet ut enheten og lukket alle skriverdeksler. Telleren for fotolederbrukstid blir automatisk tilbakestillt.

Når feillampen blinker, kan du fortsette ved å trykke start/stopp-knappen . Etter dette er det derimot ikke garantert at utskriftskvaliteten vil være perfekt.

Replace Toner uuuu (Skift ut toner uuuu)

De angitte tonerpatronene er tom for toner og må skiftes ut. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu og angir henholdsvis fargene Cyan, Magenta, Yellow (gul) og Black (svart).)

Se "Tonerpatron" på side 330 hvis du vil vite mer.

Replace Waste T Box (Skift toneroppsamler)

Toneroppsamleren er full av toner. Skift den ut med en ny toneroppsamler. Se "Tonersamler" på side 346 hvis du vil vite mer.

Reserve JobCanceled (Reservert jobb avbrutt)

Skriveren klarer ikke å lagre data for utskriftsjobben ved hjelp av funksjonen Reserve Job (Reservert jobb). Det maksimale antall utskriftsjobber som kan lagres på harddisken i skriveren, er nådd, eller det er ikke mer plass igjen på stasjonen til å lagre en ny jobb. Hvis du vil lagre en ny utskriftsjobb, må du slette en tidligere lagret jobb. Hvis du i tillegg har konfidensielle jobber lagret, vil utskrift av disse jobbene gjøre mer plass tilgjengelig.

Du fjerner meldingen ved å velge Clear Warning (Fjern advarsel) fra menyen Reset (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.


Reset (Tilbakestill)

Gjeldende grensesnitt for skriveren er tilbakestilt og bufferen er tømt. Andre grensesnitt er likevel fortsatt aktive og beholder innstillinger og data.

Reset All (Tilbakestill alt)

Alle skriverinnstillinger har blitt tilbakestilt til standardkonfigurasjon eller til siste lagrede innstillinger.

Reset to Save (Tilbakestill for å lagre)

En innstilling i en kontrollpanelmeny ble endret mens skriveren holdt på å skrive ut. Trykk start/stopp-knappen  for å fjerne denne meldingen. Innstillingen vil tre i kraft etter at utskriften er ferdig.

Alternativt kan du fjerne denne meldingen ved å velge Reset (Tilbakestill) eller Reset All (Tilbakestill alt) i kontrollpanelet. Utskriftsdataene vil derimot bli slettet.

ROM CHECK (Sjekker ROM)

Skriveren sjekker ROMen.

SELF TEST (Selvtest)

Skriveren utfører en selvtest og initialisering.

Service Req Cffff/Service Req Eggg (Service påkrevd Cffff/Service påkrevd Eggg)

Det er oppdaget en feil i kontroller eller utskriftsmekanisme. Slå av skriveren. Vent minst fem sekunder og slå den på igjen. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, må du skrive ned feilnummeret som vises i LCD-panelet (Cffff/Eggg), slå av skriveren, plugg ut strømledningen og kontakte kvalifisert servicepersonell.

Sleep (Dvale)

Skriveren er i strømsparingsmodus. Denne modusen avsluttes når skriveren mottar skriverdata. Modusen avsluttes også når du velger *Reset* (Tilbakestill) eller *Reset All* (Tilbakestill alle) fra *Reset*-menyen (Tilbakestill) på kontrollpanelet. Se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 235 hvis du vil vite mer.

TonerCart Error uuuu (Tonerpatronfeil uuuu)

Det har oppstått feil under lesing/skriving for de angitte tonerpatronene (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu og angir henholdsvis fargene Cyan, Magenta, Yellow (gul) og Black (svart).) Ta ut tonerpatronene og sett dem inn igjen. Hvis dette ikke retter opp feilen, må du skifte tonerpatronene.

Slik installerer du de angitte patronene. Se "Tonerpatron" på side 330.

Turn Paper (Snu papir)

Papiret er ikke lagt i flerfunksjonsskuffen på riktig måte. Fjern papiret fra flerfunksjonsskuffen og legg det i på riktig måte.

Unable Clear Error (Klarer ikke å rette feil)

Skriveren kan ikke fjerne en feilmelding fordi feilen fortsatt er til stede. Prøv å løse problemet en gang til.

uuuu Toner Low (Lite uuuu-toner igjen)

Denne meldingen indikerer at tonerpatronen for den angitte fargen er nær slutten av brukstiden. Gjør klar en ny tonerpatron.

Warming up (Varmer opp)

Skriveren varmer opp smelteenheten for å gjøre klar til utskrift.

Waste Toner Box Near Full (Tonersamler nesten full)

Toneroppsamleren er nesten full av toner.

Worn Fuser (Slitt smelteenhet)

Denne meldingen indikerer at smelteenheten er nær slutten av brukstiden. Det er ikke sikkert det er mulig å skrive ut etter at denne meldingen er vist. Slå av skriveren og installer enheten på nytt etter at den er nedkjølt (30 minutter). Skift deretter ut smelteenheten med en ny enhet. Se "Smelteenhet" på side 341 hvis du vil vite mer.

Feilen blir automatisk avklart etter at du har skiftet ut enheten og lukket alle skriverdeksler.

Worn Photoconductor (Slitt fotoleder)

Denne meldingen indikerer at fotolederenheten nærmer seg slutten av brukstiden. Det er ikke sikkert det er mulig å skrive ut etter at denne meldingen er vist. Slå av skriveren, og erstatt fotolederenheten med en ny enhet. Se "Fotolederenhet" på side 334 hvis du vil vite mer. Feilen rettes automatisk opp etter at du har skiftet ut enheten og lukket skriverdekslene.

Worn Transfer Unit (Slitt overføringsenhet)

Denne meldingen indikerer at overføringsenheten nærmer seg slutten av brukstiden. Ta kontakt med forhandleren.

Hvis du vil fjerne feilmeldingen og fortsette utskriften, velger du **Clear All Warnings** (Fjern alle advarsler) fra menyen **Reset** (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet, kan du se "Slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet" på side 236.

Write Error ROM P (Skrivefeil ROM P)

Skriveren klarer ikke å skrive data til ROM-modulen på riktig måte. Du kan ikke fjerne ROM P fordi ROM P er den modulen som inneholder programvaren. Ta kontakt med forhandleren.

Writing ROM A/Writing ROM P (Skriver til ROM A / Skriver til ROM P)













Denne meldingen angir at det blir skrevet til en ROM-modul i sporet. Vent til meldingen forsvinner.


Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb)


Utskriftsjobber som er lagret på tilleggsharddisken i skriveren ved hjelp av alternativene **Re-Print Job** (Skriv ut jobb på nytt), **Verify Job** (Kontroller jobb) og **Stored Job** (Lagret jobb) i funksjonen **Reserve Job** (Reserver jobb), kan skrives ut og slettes via menyen **Quick Print Job** (Hurtig utskriftsjobb) i kontrollpanelet. Jobber som er lagret ved hjelp av alternativet **Confidential Job** (Konfidensiell jobb), kan skrives ut fra menyen **Confidential Job** (Konfidensiell jobb). Følg anvisningene i denne delen.

Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)

Følg disse trinnene for å skrive ut eller slette data fra funksjonene Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt), Verify Job (Kontroller jobb) og Stored Job (Lagret jobb).

1. Kontroller at LCD-panelet viser *Ready* (Klar) eller *Sleep* (Dvale), og trykk så *Enter*-knappen  for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk *ned*-knappen  flere ganger til *Quick Print Job Menu* (Hurtig utskriftsjobb-meny) vises i LCD-panelet, og trykk deretter *Enter*-knappen .
3. Bruk *ned*-knappen  eller *opp*-knappen  til å bla til det aktuelle brukernavnet, og trykk deretter *Enter*-knappen .
4. Bruk *ned*-knappen  eller *opp*-knappen  til å bla til det aktuelle jobbnavnet, og trykk deretter *Enter*-knappen .
5. Du kan angi antall eksemplarer som skal skrives ut, ved å trykke *Enter*-knappen  og deretter bruke *ned*-knappen  og *opp*-knappen  til å velge antall eksemplarer.

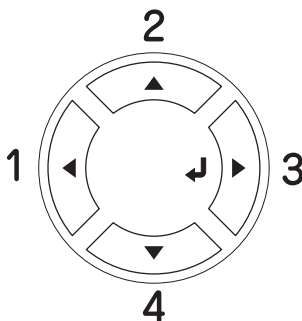
Hvis du vil slette utskriftsjobben uten å skrive ut noen eksemplarer, kan du trykke *ned*-knappen  for å få frem *Delete* (Slett) i LCD-panelet.

6. Trykk *Enter*-knappen  for å starte utskriften eller slette dataene.

Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb)

Følg disse trinnene for å skrive ut eller slette data for funksjonen Confidential Job (Konfidensiell jobb).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen ↵ for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til ConfidentialJobMenu (Konfidensiell jobb-meny) vises i LCD-panelet, og trykk så Enter-knappen ↵.
3. Bruk ned-knappen ▼ eller opp-knappen ▲ til å bla til det riktige brukernavnet, og trykk deretter Enter-knappen ↵.
4. Angi det firesifrede passordet ditt ved hjelp av knappene, som vist nedenfor.



Obs!

- ❑ Passords er alltid på fire sifre.
- ❑ Passord består av tall fra 1 til 4.
- ❑ Hvis ingen utskriftsjobber er lagret med det passordet du anga, vises Password Error (Passord-feil) kort i LCD-panelet, og skriveren går ut av kontrollpanel-menyene. Kontroller passordet og prøv på nytt.

5. Bruk ned-knappen ▼ eller opp-knappen ▲ til å bla til det aktuelle jobbnavnet, og trykk deretter Enter-knappen ↵.
6. Du kan angi antall eksemplarer som skal skrives ut, ved å trykke Enter-knappen ↵ og deretter bruke ned-knappen ▼ og opp-knappen ▲ til å velge antall eksemplarer.

Hvis du vil slette utskriftsjobben, kan du trykke ned-knappen ▼ til å vise Delete (Slett) i LCD-panelet.

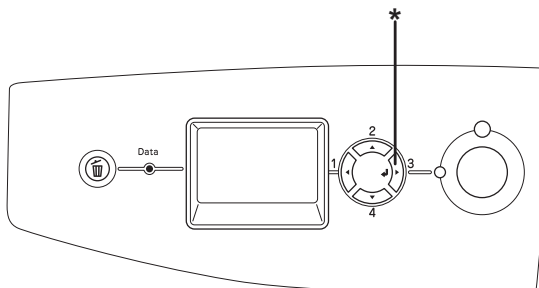
7. Trykk Enter-knappen ↵ for å starte utskriften eller slette dataene.

Skrive ut et statusark

Skriv ut et statusark via skriverens kontrollpanel for å kontrollere gjeldende status for skriveren og at tilleggsutstyret er korrekt installert.

Følg trinnene nedenfor når du skal skrive ut et statusark:

1. Slå på skriveren. LCD-panelet viser Ready (Klar).
2. Trykk tre ganger på Enter-knappen ↵. Skriveren skriver ut et statusark.



* Enter-knapp

3. Kontroller at informasjonen om det installerte tilleggsutstyret er korrekt. Hvis tilleggsutstyret er riktig installert, vises det under Hardware Configurations (Utstyrskonfigurasjoner). Hvis tilleggsutstyret ikke vises på listen, prøver du å installere det på nytt.

Obs!



- ❑ *Hvis statusarket ikke viser det installerte tilleggsutstyret, kontrollerer du at de er koblet ordentlig til skriveren.*
- ❑ *Hvis skriveren ikke skriver ut et korrekt statusark, må du ta kontakt med forhandleren.*
- ❑ *Med Windows-skriverdriveren kan du oppdatere informasjonen om det installerte tilleggsutstyret manuelt. Se "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99.*

Avbryte utskrift

Du kan avbryte utskriftene fra datamaskinen ved hjelp av skriverdriveren

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb før den blir sendt fra datamaskinen, kan du se "Avbryte utskrift" på side 133 for Windows eller "Avbryte utskrift" på side 204 for Macintosh.

Bruke knappen Cancel Job (Avbryt jobb)

Knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  på skriveren er den raskeste og enkleste måten å avbryte utskrift på. Jobben du holder på å skrive ut, avbrytes når du trykker denne knappen. Hvis du trykker knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  i mer enn to sekunder, blir alle jobber slettet fra skriverminnet, inkludert jobber som skriveren er i ferd med å motta eller skrive ut.

Bruke menyen Reset (Tilbakestill)

Hvis du velger **Reset (Tilbakestill)** fra menyen **Reset (Tilbakestill)** i kontrollpanelet, blir jobben som blir mottatt fra gjeldende grensesnitt fjernet, samtidig som eventuelle feil som kan ha oppstått i grensesnittet, blir avklart.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil bruke **Tilbakestill**-menyen.




1. Trykk **Enter**-knappen ↵ for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk **ned**-knappen \blacktriangledown flere ganger til **Reset Menu (Tilbakestill-meny)** vises i LCD-panelet, og trykk deretter **Enter**-knappen ↵ .
3. Trykk **ned**-knappen \blacktriangledown flere ganger til **Reset (Tilbakestill)** vises.
4. Trykk ↵ **Enter**-knappen. Utskriften avbrytes. Skriveren er klar til å motta en ny utskriftsjobb.

Skifte utskriftsmodus

Du kan velge **Color**-modus (farge), **B/W**-modus (svart/hvitt-utskriftsmodus med en svart tonerpatron), eller **4 × B/W**-modus (svart/hvitt-utskriftsmodus med fire svarte tonerpatroner) ved hjelp av kontrollpanelet. Se i de neste avsnittene om hvordan du skifter modus.

Color-modus (Farge) til B/W-modus (svart/hvitt)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra Color-modus (Farge) til B/W-modus (Svart/hvitt).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen  for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Mode Confis. Menu (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter Enter-knappen .
3. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Change Mode B/W (Endre modus svart/hvitt) vises, og trykk deretter Enter-knappen .
4. Når LCD-panelet viser Remove Toner (Fjern toner), tar du ut den installerte tonerpatronen. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du fjerner en tonerpatron.
5. Når alle farge-tonerpatroner er tatt ut av skriveren, skifter skriveren automatisk til B/W-modus (svart/hvitt).

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du kontrollere at det ikke er merket av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner) i dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger). Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) kommer frem når du velger knappen Settings (Innstillinger) i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Merknad for brukere av Mac OS X:

Når du har skiftet modus, må du lukke alle programmer, slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre), og deretter registrere skriveren på nytt.

Color-modus (Farge) til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra Color-modus (Farge) til 4 x-modus (4 x svart/hvitt).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen \triangleright for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen \blacktriangledown flere ganger til Mode Confis. Menu (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter Enter-knappen \triangleright .
3. Trykk ned-knappen \blacktriangledown flere ganger til Change Mode 4 x B/W (Endre modus 4 x svart/hvitt) vises, og trykk deretter Enter-knappen \triangleright .
4. Når LCD-panelet viser Change Toner to K (Skift toner til K), tar du ut den installerte farge-tonerpatronen og installerer en svart tonerpatron. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du skifter en tonerpatron.

Obs!

Hvis feil tonerpatron ble installert, går skriveren ikke videre til neste steg. Følg anvisningene som kommer frem på LCD-panelet.

5. Når alle tonerpatroner er erstattet med svarte patroner, skifter skriveren automatisk til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt).

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du kontrollere at det ikke er merket av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner) i dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger). Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) kommer frem når du velger knappen Settings (Innstillinger) i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Merknad for brukere av Mac OS X:

Når du har skiftet modus, må du lukke alle programmer, slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre), og deretter registrere skriveren på nytt.

B/W-modus (svart/hvitt) til Color-modus (Farge)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra B/W-modus (Svart/hvitt) til Color-modus (Farge).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen ↵ for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Mode Confie. Menu (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter Enter-knappen ↵.
3. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Change Mode Color (Endre modus farge) vises, og trykk deretter Enter-knappen ↵.
4. Når LCD-panelet viser Install xx TnrCart (Installer xx tonerpatron), setter du inn en tonerpatron i fargen som angis av xx (C, M eller Y) i skriveren. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du skifter en tonerpatron.

Obs!

Hvis feil tonerpatron ble installert, går skriveren ikke videre til neste steg. Følg anvisningene som kommer frem på LCD-panelet.

5. Når alle farge-tonerpatronene er installert, skifter skriveren til Color-modus (Farge).

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du merke av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner) i dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger).






Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) kommer frem når du velger knappen Settings (Innstillinger) i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Merknad for brukere av Mac OS X:

Når du har skiftet modus, må du lukke alle programmer, slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre), og deretter registrere skriveren på nytt.

B/W-modus (svart/hvitt) til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra B/W-modus (Svart/hvitt) til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen  for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen  flere ganger til Mode Confis. Menu (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter Enter-knappen .
3. Trykk ned-knappen  flere ganger til Change Mode 4 x B/W (Endre modus 4 x svart/hvitt) vises, og trykk deretter Enter-knappen .

4. Når LCD-panelet viser *Insert K TnrCart* (Sett inn K tonerpatron), setter du inn en svart tonerpatron i skriveren. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du skifter en tonerpatron.

Obs!

Hvis feil tonerpatron ble installert, går skriveren ikke videre til neste steg. Følg anvisningene som kommer frem på LCD-panelet.

5. Når tre svarte tonerpatronene er installert, skifter skriveren automatisk til 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt).




4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt) til B/W-modus (svart/hvitt)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra 4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt) til B/W-modus (Svart/hvitt).

1. Kontroller at LCD-panelet viser *Ready* (Klar) eller *Sleep* (Dvale), og trykk deretter *Enter*-knappen \diamond for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen \blacktriangledown flere ganger til *Mode Confis. Menu* (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter *Enter*-knappen \diamond .
3. Trykk ned-knappen \blacktriangledown flere ganger til *Change Mode B/W* (Endre modus svart/hvitt) vises, og trykk deretter *Enter*-knappen \diamond .
4. Når LCD-panelet viser *Remove Toner* (Fjern toner), tar du ut den installerte svarte tonerpatronen. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du fjerner en tonerpatron.
5. Når tre av de svarte tonerpatronene er tatt ut av skriveren, skifter skriveren automatisk til B/W-modus (svart/hvitt).

4 x B/W-modus (4 x svart/hvitt) til Color-modus (Farge)

Følg trinnene nedenfor for å skifte fra 4 × B/W-modus (4 x svart/hvitt) til Color-modus (Farge).

1. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk så Enter-knappen  for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Mode Config. Menu (Moduskonfigurerings) vises i LCD-panelet, og trykk deretter Enter-knappen .
3. Trykk ned-knappen ▼ flere ganger til Change Mode Color (Endre modus farge) vises, og trykk deretter Enter-knappen .
4. Når LCD-panelet viser Change Toner to xx (Skift toner til xx), tar du ut den svarte tonerpatronen som er installert og setter du inn en tonerpatron i fargen som angis av xx (C, M eller Y) i skriveren. Se "Skifte ut en tonerpatron" på side 331 hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du skifter en tonerpatron.

Obs!

Hvis feil tonerpatron ble installert, går skriveren ikke videre til neste steg. Følg anvisningene som kommer frem på LCD-panelet.

5. Når tre av de svarte tonerpatronene er tatt ut av skriveren og erstattet med farge-tonerpatroner, skifter skriveren automatisk til Color-modus (Farge).

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du merke av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner) i dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger). Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) kommer frem når du velger knappen Settings (Innstillinger) i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

Merknad for brukere av Mac OS X:

Når du har skiftet modus, må du lukke alle programmer, slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre), og deretter registrere skriveren på nytt.

Installere tilleggsutstyr

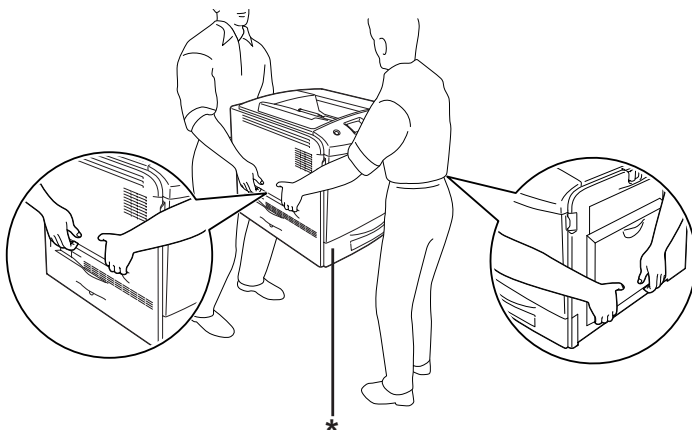
Valgfri papirkassettenhet

Hvis du vil ha informasjon om hvilke papirtyper og papirstørrelser du kan bruke med den valgfrie papirkassettenheten, kan du se "Valgfri papirkassettenhet" på side 41. Spesifikasjonene finner du under "Valgfri papirkassettenhet" på side 427.

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid hensyn til disse forholdsreglene for håndtering før du installerer tilleggsutstyr:

Skriveren veier omtrent 37 kg. Én person bør aldri forsøke å løfte eller bære den alene. To personer bør bære skriveren, og løfte den etter de punktene som er vist nedenfor.



* Skriveren må ikke løftes etter disse områdene.

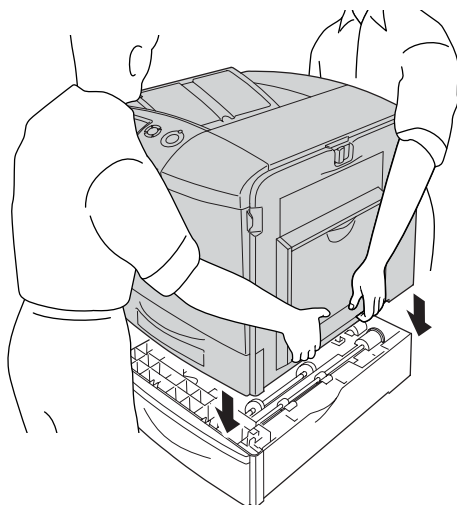
**Advarsel:**

Hvis du løfter skriveren på feil måte, kan du komme til å slippe den, noe som kan føre til skader.

Installere den valgfrie papirkassettenheten

Følg trinnene nedenfor for å installere den valgfrie papirkassettenheten.

1. Slå av skriveren og plugg ut strømkabelen og grensesnittkabelen.
2. Ta den valgfrie papirkassettenheten ut av pappesken og fjern beskyttelsesmaterialiet i kassetten.
3. Plasser papirkassettenheten der du har tenkt å sette skriveren. Sett så skriveren på plass oppå papirkassettenheten. Sikt inn hjørnene på skriveren etter hjørnene på enheten, og senk så skriveren ned til den står sikkert på enheten.

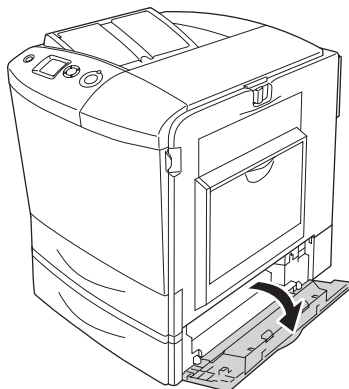




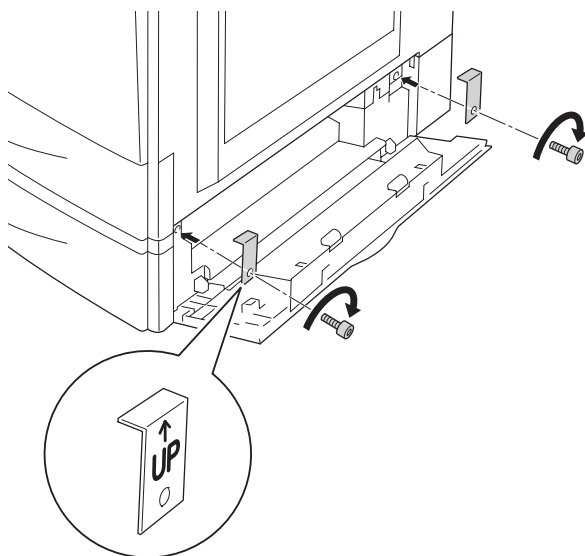
Advarsel:

To personer bør løfte skriveren etter de korrekte punktene.

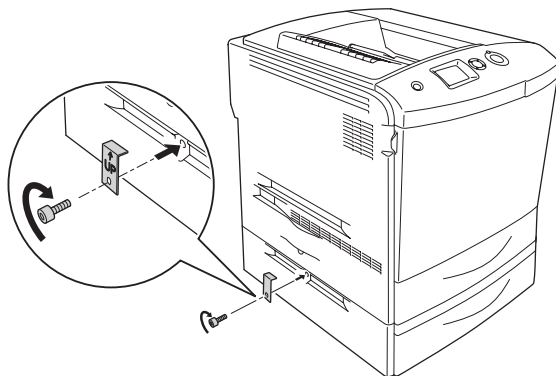
4. Åpne deksel E.



5. Fest den valgfrie papirkassettenheten til skriveren med platene og skruene som fulgte med.



6. Lukk deksel E.
7. Fest enheten til venstre side av skriveren med platen og skruen som er igjen.



8. Koble strømkabelen og grensesnittkabelen til igjen, og slå skriveren på igjen.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 385.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99.

Merknad for brukere av Macintosh:

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre) eller Chooser (Velger – for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Fjerne den valgfrie papirkassettenheten

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

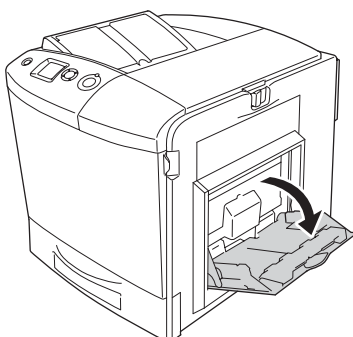
Dupleksenhet

Hvis du vil ha spesifikasjoner eller informasjon om hvilke papirtyper og papirstørrelser du kan bruke med den valgfrie dupleksenheten, kan du se "Dupleksenhet" på side 428.

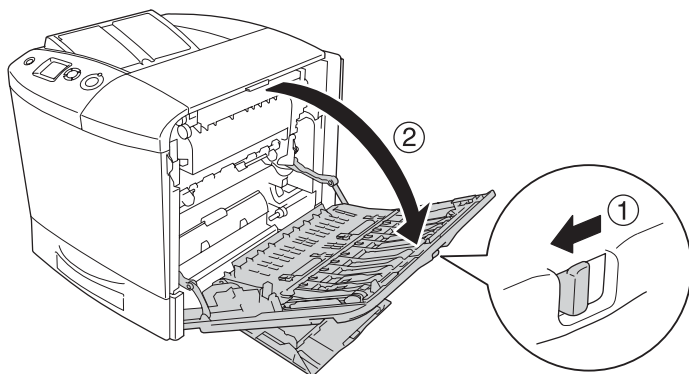
Installere dupleksenheten

Følg trinnene nedenfor for å installere den valgfrie dupleksenheten:

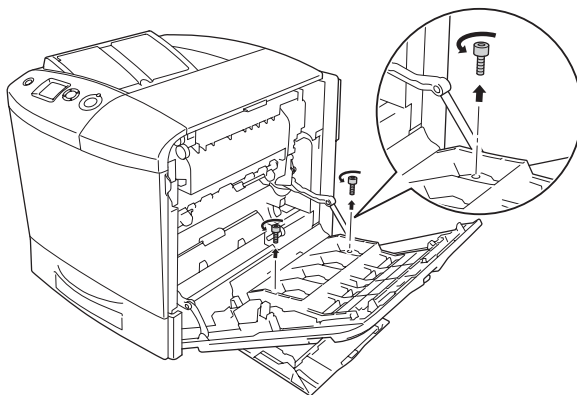
1. Slå av skriveren og plugg ut strømkabelen og grensesnittkabelen.
2. Åpne flerfunksjonsskuffen.



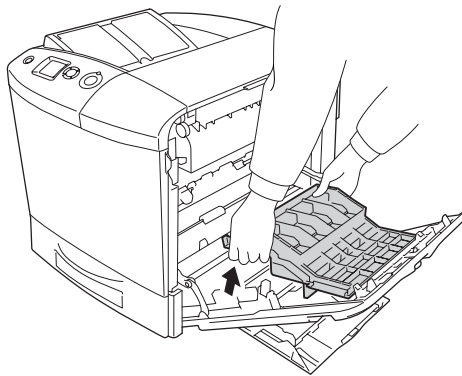
3. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekselet.



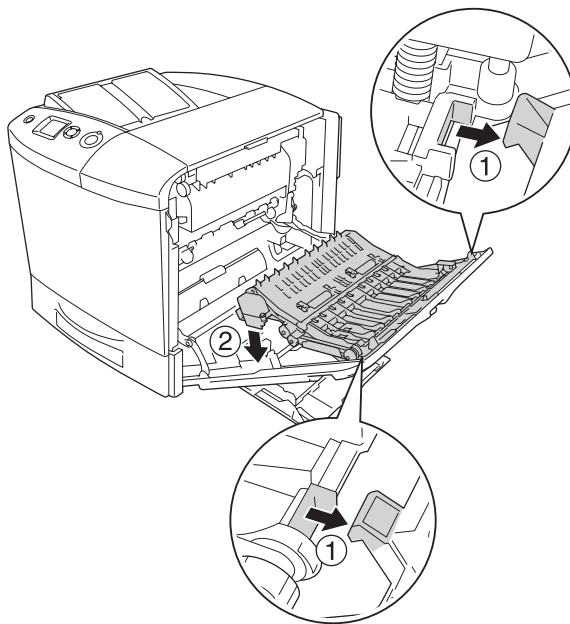
4. Fjern de to skruene som fester flerfunksjonsskuffen på dekselet.



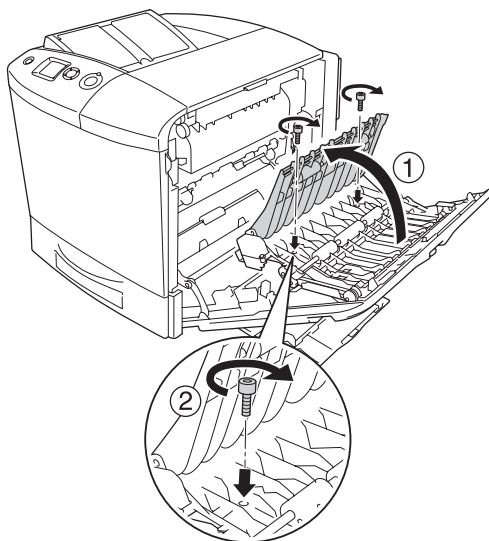
5. Fjern flerfunksjonsskuffen fra deksel A.



6. Ta dupleksenheten ut av emballasjen.
7. Fest krokene på deksel A i sporene på dupleksenheten.



8. Dra øvre del av dupleksenheten oppover og fest dupleksenheten til skriveren med de to skruene som følger med.



9. Lukk deksel A og flerfunksjonsskuffen.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 385.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99.

Merknad for brukere av Macintosh:

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre) eller Chooser (Velger – for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Hvis du vil vite mer om dupleksutskrift, kan du se “Skrive ut med dupleksenheten” på side 94 for Windows eller “Skrive ut med dupleksenheten” på side 179 for Macintosh.

Fjerne dupleksenheten

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

Harddisk

Harddisken gjør det mulig å utvide mottaksbufferen til skriveren når Ethernet-grensesnittet brukes. I tillegg gir den ekstra plass for grafikk, skjemadata og raskere behandling av kompliserte utskrifter med mange sider og sortering.

Installere harddisken

Følg fremgangsmåten nedenfor for å installere harddisken.



Forsiktig:

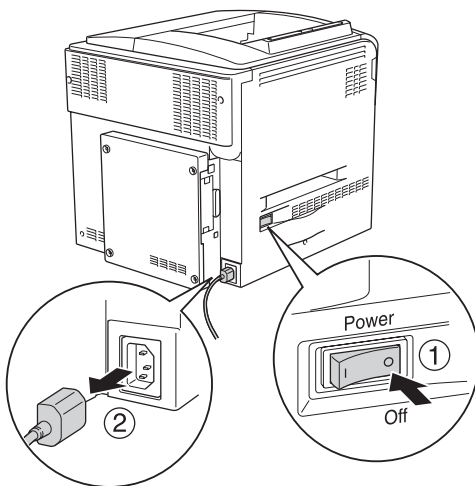
Før du installerer harddisken, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



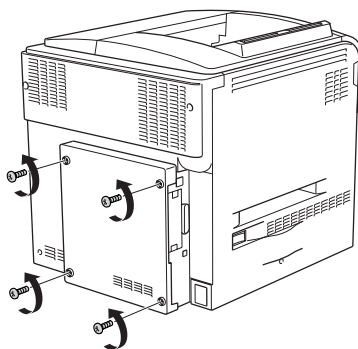
Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

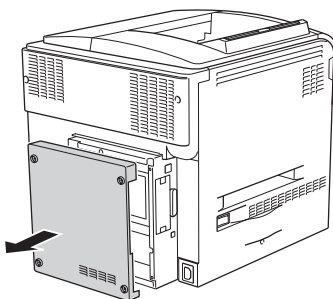
1. Slå av skriveren og plugg ut strøm-kabelen.



2. Fjern de fire skruene fra dekslet på baksiden av skriveren.



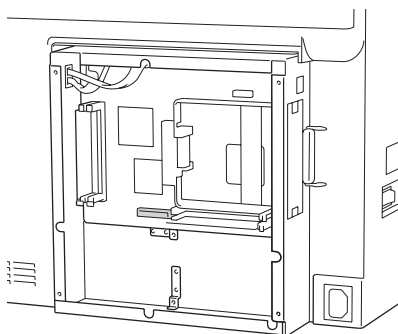
3. Hold dekselet med begge hender og dra det mot deg for å fjerne det.



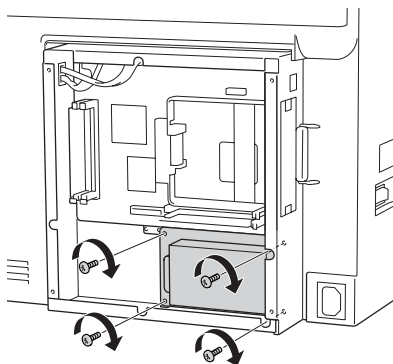
Advarsel:

Vær forsiktig når du berører kretskortet inne i dekselet på baksiden, siden noen deler kan være svært varme.

4. Finn harddiskkontakten.



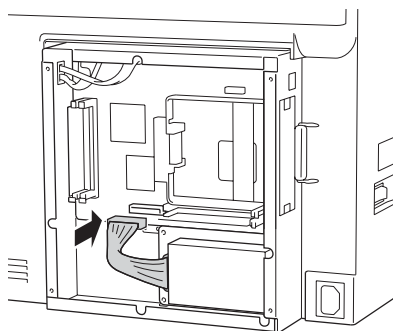
5. Fest harddisken med de fire skruene som fulgte med.



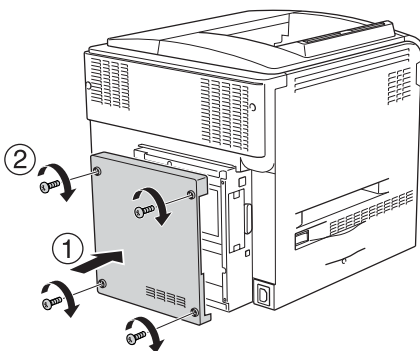
Forsiktig

Du må ikke fjerne moduler fra kretskortet. Ellers vil ikke skriveren fungere.

6. Koble til ved å plugge kabelen inn i kontakten på harddisken og i kontakten på kortet, som vist nedenfor.



7. Fest dekselet til baksiden av skriveren igjen med de fire skruene.



Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se “Skrive ut et statusark” på side 385.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se “Angi innstillinger for tilleggsutstyr” på side 99.

Merknad for brukere av Macintosh:

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre) eller Chooser (Velger – for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Fjerne harddisken



Forsiktig:

Før du fjerner harddisken, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

Minnemodul

Ved å installere en DIMM (Dual In-line Memory Module), kan du øke skriverminnet opptil 512 MB. Du vil kanskje legge til ekstra minne hvis du har problemer med å skrive ut komplisert grafikk.

Skriveren har to spor for minnemoduler, men en 64 MB DIMM ble installert i det ene sporet allerede da skriveren ble produsert. Hvis du vil utvide minnet til mer enn 320 MB, må du først fjerne den opprinnelige 64 MB DIMMen og deretter installere to DIMMer som tillegg.

Installere en minnemodul

Følg trinnene nedenfor for å installere en ekstra minnemodul.



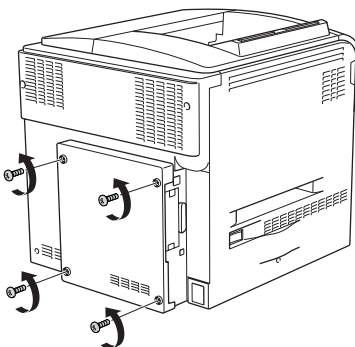
Forsiktig:

Før du installerer en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.

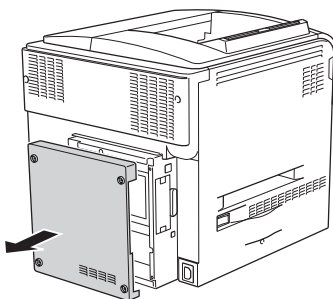
**Advarsel:**

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

1. Slå av skriveren og plugg ut strømkabelen og grensesnittkabelen.
2. Fjern de fire skruene fra dekslet på baksiden av skriveren.

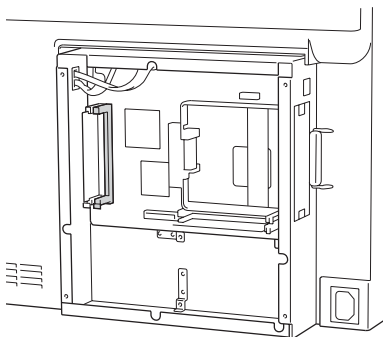


3. Hold dekslet med begge hender og dra det mot deg for å fjerne det.

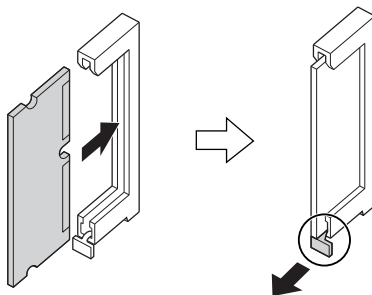
**Advarsel:**

Vær forsiktig når du berører kretskortet inne i dekslet på baksiden, siden noen deler kan være svært varme.

4. Finn minnesporet.



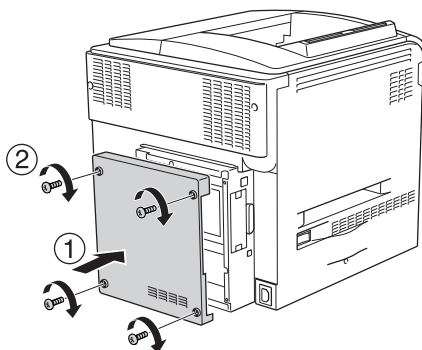
5. Sett minnemodulen på høykant inn i sporet til klemmen kommer ut. Pass på at venstre spor til enhver tid har en modul.



Forsiktig:

- Ikke tving minnemodulen inn i sporet.
- Pass på at du setter inn minnemodulen riktig vei.
- Du må ikke fjerne moduler fra kretskortet. Ellers vil ikke skriveren fungere.

6. Fest dekselet til baksiden av skriveren igjen med de fire skruene.



7. Koble til grensesnittkabelen og strømkabelen, og slå skriveren på igjen.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 385.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99.

Merknad for brukere av Macintosh:

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3), eller Print Center (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2 eller eldre) eller Chooser (Velger – for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Fjerne en minnemodul



Forsiktig:

Før du fjerner en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

Grensesnittkort

Skriveren har et grensesnittspor av type B. Forskjellige grensesnittkort er tilgjengelige som tilleggsutstyr for å utvide utvalget av grensesnitt for skriveren.

Installere et grensesnittkort

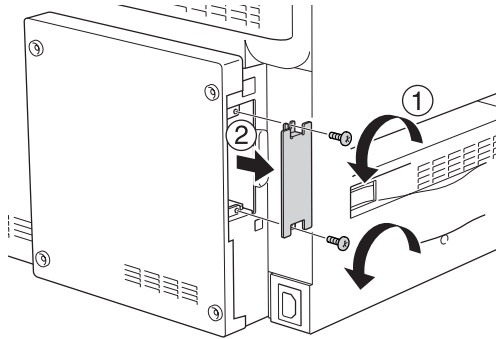
Installer et ekstra grensesnittkort ved å følge trinnene nedenfor.



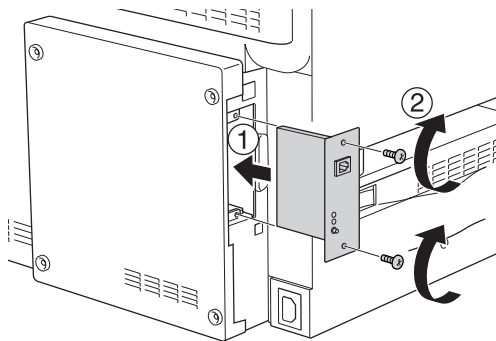
Forsiktig:

Før du installerer grensesnittkortet, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.

1. Slå av skriveren og plugg ut strømkabelen og grensesnittkabelen.
2. Fjern to skruer som fester dekselet for grensesnittkortsporet og fjern dekselet.



3. Før grensesnittkortet inn i sporet, trykk det på plass og fest skruen som vist nedenfor.



4. Koble til grensesnittkabelen og strømkabelen, og slå skriveren på igjen.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 385.

Fjerne et grensesnittkort



Forsiktig:

Før du fjerner et grensesnittkort, må du fjerne statisk elektrisitet ved å ta på et jordet metallstykke. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

P5C-emuleringssett

P5C-emuleringssettet er tilgjengelig som tilleggsutstyr for denne skriveren. Med denne modulen kan skriveren skrive ut dokumenter i skrierspråket PCL5c.

Installere P5C ROM-modulen

Følg trinnene nedenfor for å installere Adobe PostScript 3 ROM-modulen:



Forsiktig:

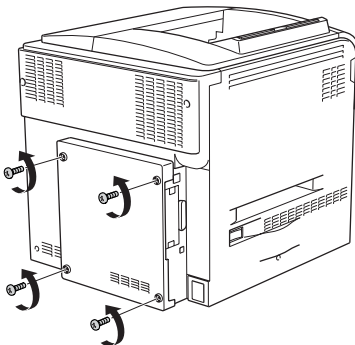
Før du installerer ROM-modulen, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



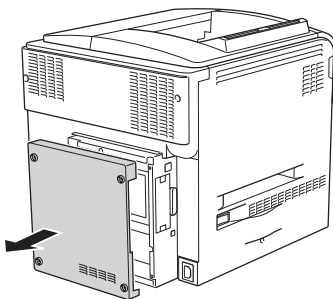
Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

1. Slå av skriveren og plugg ut strømkabelen og grensesnittkabelen.
2. Fjern de fire skruene fra dekelet på baksiden av skriveren.



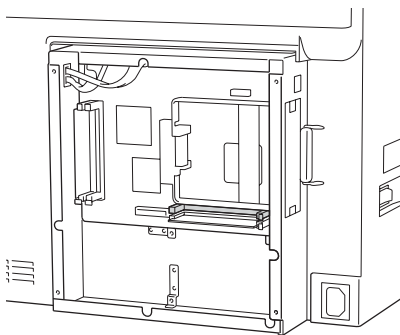
3. Hold dekelet med begge hender og dra det mot deg for å fjerne det.



Advarsel:

Vær forsiktig når du berører kretskortet inne i dekelet på baksiden, siden noen deler kan være svært varme.

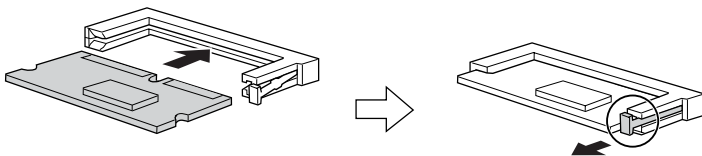
4. Finn sporene for ROM-modulen.



Obs!

Det finnes to ROM-spor, og hvert av disse sporene kan brukes til å koble til ROM-modulen.

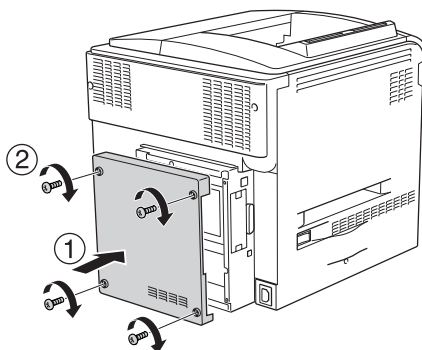
5. Sett ROM-modulen vannrett inn i sporet til klemmen kommer ut.



Forsiktig:

- Ikke bruk makt for å få ROM-modulen inn i kontakten.
- Kontroller at du setter inn ROM-modulen i riktig retning.
- Fjern aldri ROM-modulen som er installert i standard ROM-kontakt (P).

6. Fest dekselet til baksiden av skriveren igjen med de fire skruene.



7. Koble til strømkabelen og slå skriveren på igjen.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 385.

Hvis P5C ikke står oppført som en installert emulering på statusarket, må du prøve å installere modulen på nytt. Kontroller at den sitter slik den skal i ROM-sporet på kretskortet.

Fjerne P5C ROM-modulen



Forsiktig:

Før du fjerner ROM-modulen, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i datamaskinen, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

Slå av skriveren og utfør trinnene i installeringsprosedyren i omvendt rekkefølge.

Skifte ut forbruksvarer

Utskiftingsmeldinger

Når du ser følgende meldinger i LCD-panelet eller i vinduet i EPSON Status Monitor 3, må du skifte ut de aktuelle forbruksvarene. Du kan fortsette å skrive ut en kort stund etter at meldingen vises, men Epson anbefaler rask utskifting for å opprettholde utskriftskvaliteten og utvide skriverens levetid.

Melding i LCD-panelet	Beskrivelse
Worn Photoconductor (Slitt fotoleder)	Fotolederenheten har nådd slutten av brukstiden.
Worn Fuser (Slitt smelteenhet)	Smelteenheten har nådd slutten av brukstiden.
Worn Transfer Unit (Slitt overføringsenhet)	Overføringsenheten er nesten ved slutten av brukstiden.

Obs!

Du fjerner advarselen ved å velge Clear All Warning (Fjern alle advarsler) i menyen Reset (Tilbakestill) i kontrollpanelet.


Hvis brukstiden for en forbruksvare utløper, vil skriveren stoppe utskriften og vise meldingene nedenfor i LCD-panelet eller i vinduet i EPSON Status Monitor 3. Når dette skjer, kan ikke skriveren fortsette utskriften før du skifter ut forbruksvarene som er oppbrukt.

Melding i LCD-panelet	Beskrivelse
Replace Toner uuuu* (Skift ut toner uuuu)	De angitte tonerpatronene er tomme.
Replace Photoconductor (Skift ut fotoleder)	Utskriften er stoppet for å unngå skade på motoren.
Replace Waste T Box (Skift toneropsamler)	Toneroppsamleren er full.

* Bokstavene C, M, Y og K vises her for å angi fargen på toneren som må skiftes ut. For eksempel betyr meldingen Y Toner Low (Lite Y-toner isjen) at mengden gjenværende toner i den gule tonerpatronen er liten.

Obs!

Meldinger vises for én forbruksvare om gangen. Når du har skiftet ut en forbruksvare, må du kontrollere LCD-panelet for å se om det er utskiftingsmeldinger for andre forbruksvarer.

Selv om Replace Toner uuuu (Skift ut toner uuuu) eller Replace Photoconductor (Skift ut fotoleder) vises i LCD-panelet, kan du skrive ut flere ark ved å trykke start/stopp-knappen  i kontrollpanelet. Meldingen i LCD-panelet endres fra Replace Toner uuuu (Skift ut toner uuuu) eller Replace Photoconductor (Skift ut fotoleder) til uuuu Toner Low (Lite uuuu-toner isjen) eller Worn Photoconductor (Slitt fotoleder).

Obs!

- Det er ikke mulig å garantere utskriftskvaliteten med slitte forbruksvarer. Hvis utskriftskvaliteten ikke er som du forøventet, må du skifte ut forbruksvareproduktene.*
- Skriveren slutter å skrive ut hvis utskrift med slitt forbruksvareprodukt kan komme til å skade skriveren. Hvis skriveren slutter å skrive ut, må du skifte ut forbruksvareproduktet.*

Tonerpatron

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer:

- ❑ Du anbefales å installere ekte tonerpatroner. Bruk av uekte tonerpatroner kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson.
- ❑ Når du håndterer tonerpatroner, må du alltid plassere dem på rene og jevne flater.
- ❑ Hvis du flytter en tonerpatron fra et kaldt til et varmt sted, må du vente minst én time før du installerer patronen. Dette er for å hindre kondensskader.



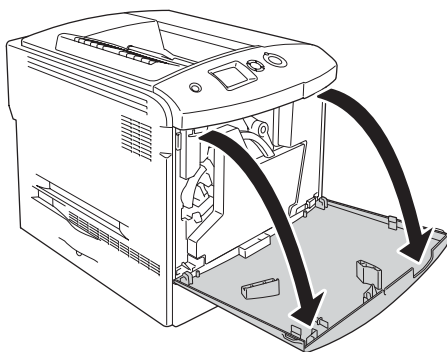
Advarsel:

- ❑ *Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene. Hvis du får toner på huden eller klærne, må du umiddelbart vaske det av med såpe og vann.*
- ❑ *Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.*
- ❑ *Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.*
- ❑ *Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.*

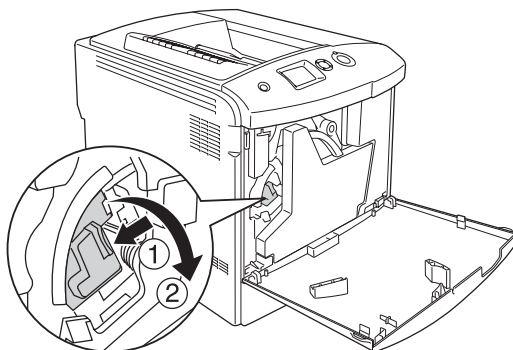
Skifte ut en tonerpatron

Følg trinnene nedenfor for å skifte ut en tonerpatron.

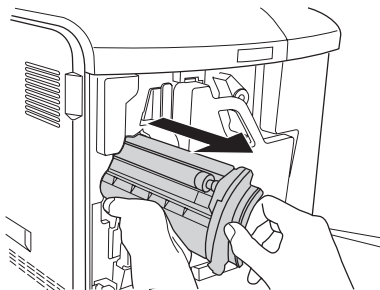
1. Klargjør en ny patron med fargen (K, C, M eller Y) som er angitt i LCD-panelet.
2. Åpne deksel D.



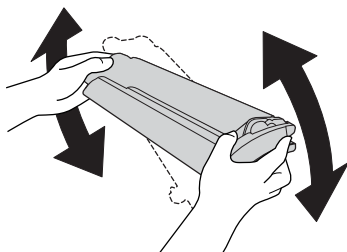
3. Hold i knotten på tonerpatronen og vri den mot deg.



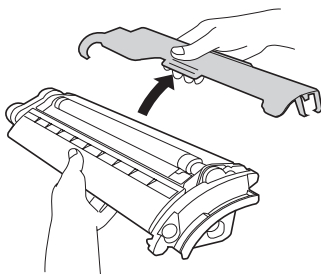
4. Ta den tomme tonerpatronen ut av skriveren.



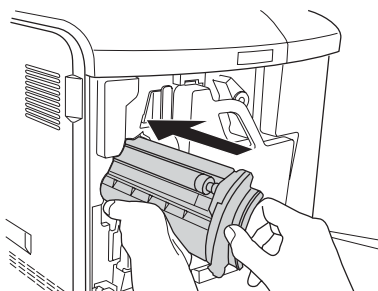
5. Fjern beskyttelsesmaterialet fra den nye patronen og rist den nye tonerpatronen forsiktig et par ganger.



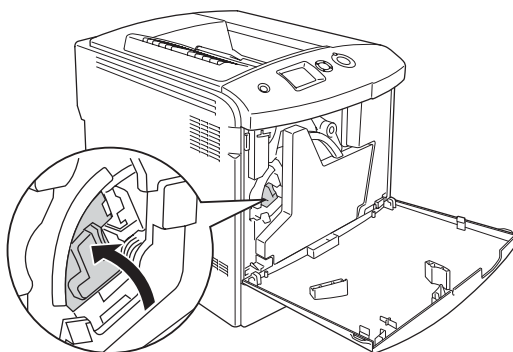
6. Ta den nye tonerpatronen ut av emballasjen og fjern beskyttelsesdekselet av plast fra tonerpatronen.



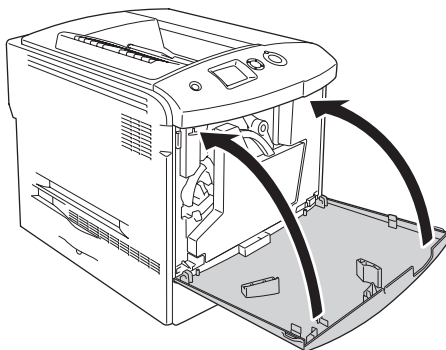
7. Sett den nye patronen inn i skriveren.



8. Lukk tonerpatrondekslet.



9. Lukk deksel D.



Fotolederenhet

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer:

- ❑ Fotolederenheten veier 1,3 kg. Pass på at du holder godt fast i håndtaket når du bærer den.
- ❑ Når du skal skifte ut fotolederenheten, må du unngå å utsette den for lys i mer enn tre minutter.
- ❑ Pass på at overflaten på trommelen ikke blir skrapet opp. Du må også unngå å ta på trommelen, siden olje fra huden kan føre til permanent skade på overflaten og ha innvirkning på utskriftskvaliteten.
- ❑ For å oppnå best mulig utskriftskvalitet må du ikke oppbevare fotolederenheten på steder der den kan bli utsatt for direkte sollys, støv, saltholdig luft eller korrosjonsfremmende gasser, for eksempel ammoniakk. Unngå steder som er utsatt for ekstreme eller hurtige endringer i temperatur og fuktighet.
- ❑ Ved oppbevaring av fotolederenheten må du passe på å feste beskyttelsesdekselet til fotolederenheten og legge den i den forseglede lystette pakken og esken som fotolederenheten ble solgt i. Plasser den deretter på et trygt og plant sted.
- ❑ Pass på at fotolederenheten ikke står på skrå.



Advarsel:

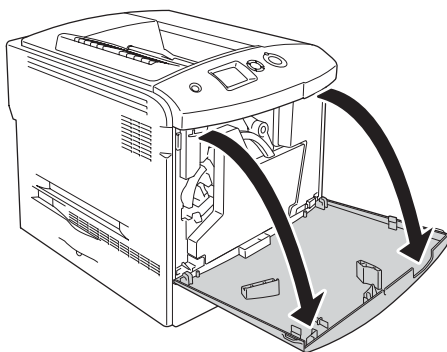
- ❑ *Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponenten må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.*

- ❑ *Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.*

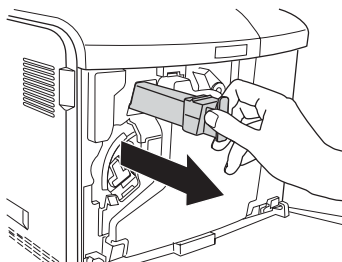
Skifte ut fotolederenheten

Følg trinnene nedenfor når du skal skifte ut fotolederenheten, tonersamleren og filteret.

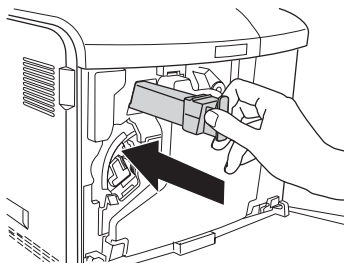
1. Åpne deksel D.



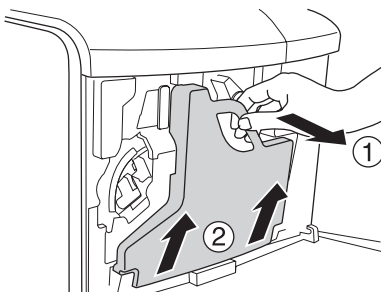
2. Ta filteret ut av skriveren.



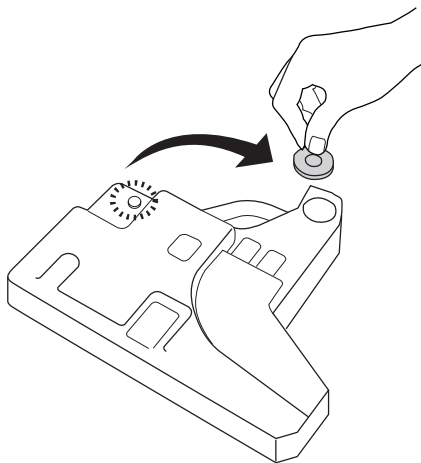
3. Ta det nye filteret ut av emballasjen. Sett det nye filteret inn i skriveren.



4. Ta ut tonersamleren.



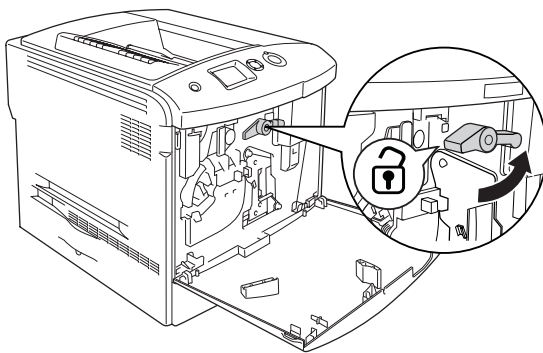
5. Ta av hetten og bruk den til å dekke hullet for oppsamlet toner.



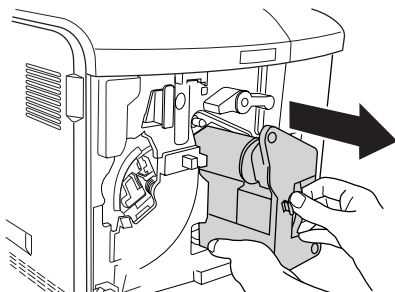
Obs!

Hvis du må sette fra deg tonersamleren, må du plassere den på et flatt underlag slik at siden med det tildekkede hullet vender opp. Da vil ikke innholdet renne ut.

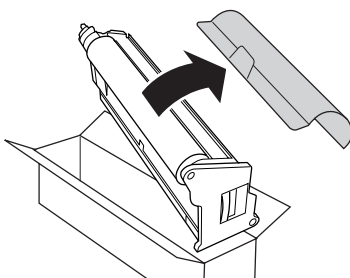
6. Vri den blå knotten på forsiden av fotolederen slik illustrasjonen nedenfor viser.



7. Hold i håndtaket på fotolederenheten og dra den mot deg for å fjerne den fra skriveren.



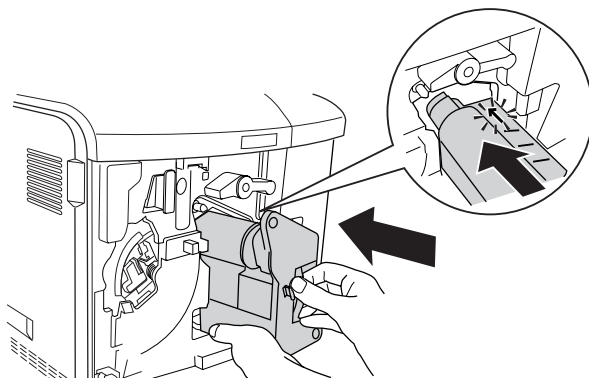
8. Ta den nye fotolederenheten ut av emballasjen og fjern beskyttelsesdekslet.



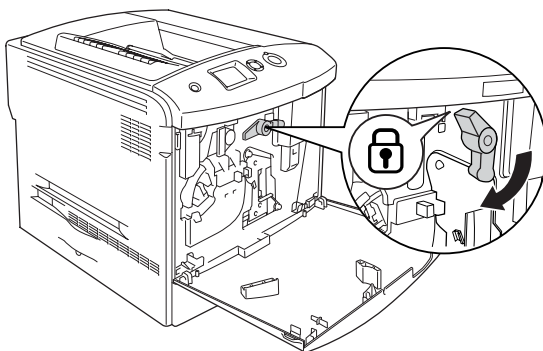
Forsiktig:

Pass på ikke å røre remmen oppe på enheten eller det grønne fotolederområdet. Det kan føre til dårligere utskriftskvalitet.

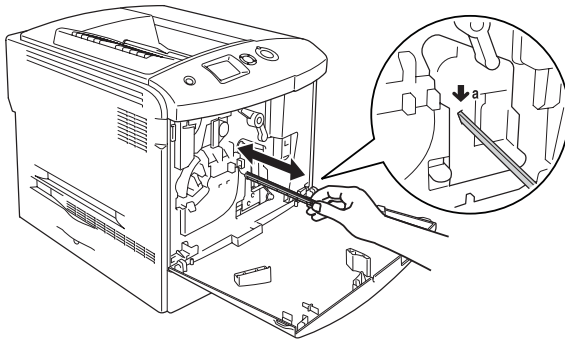
9. Hold i håndtaket på fotolederenheten og sett den inn i skriveren.



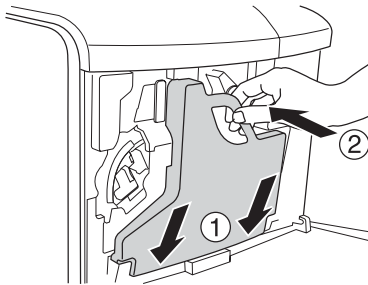
10. Vri den blå knotten tilbake til opprinnelig posisjon.



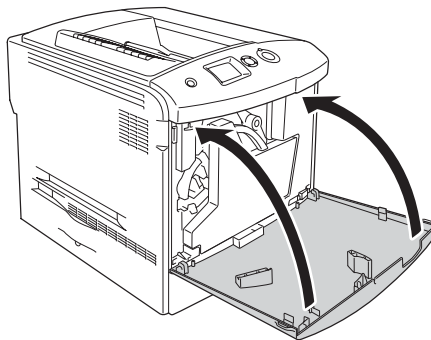
11. Hold i rengjøringspinnen [a] og beveg den inn og ut noen ganger.



12. Sett den nye tonersamleren inn i skriveren.



13. Lukk deksel D.



Smelteenhet

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer.

Ikke ta på overflaten på forbruksvaren. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.



Advarsel:

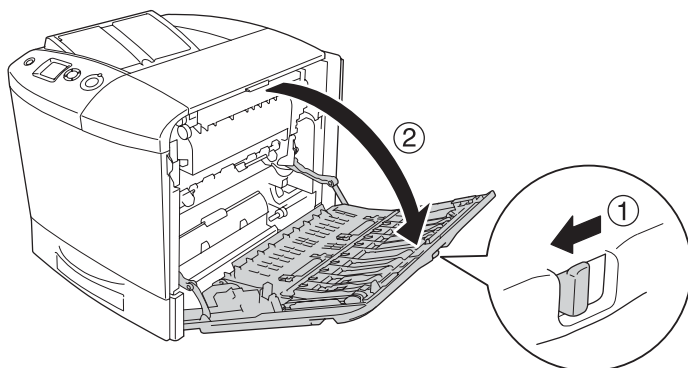
- Smelteenheten kan være veldig varm hvis skriveren har vært i bruk. Slå av skriveren og vent i 30 minutter til temperaturen har sunket, før du skifter ut smelteenheten.*
- Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponenten må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.*
- Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.*

Skifte ut smelteenheten

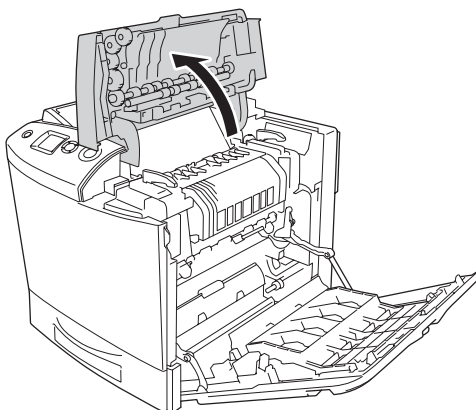
Følg trinnene nedenfor for å skifte ut smelteenheten:

1. Slå av skriveren og vent i 30 minutter til temperaturen har sunket.

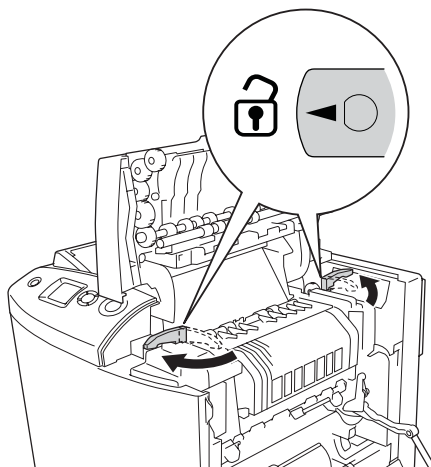
2. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekselet.



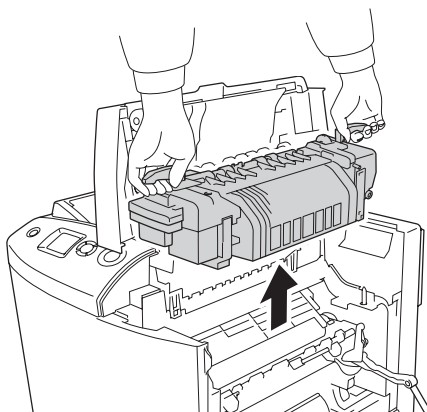
3. Åpne deksel B.



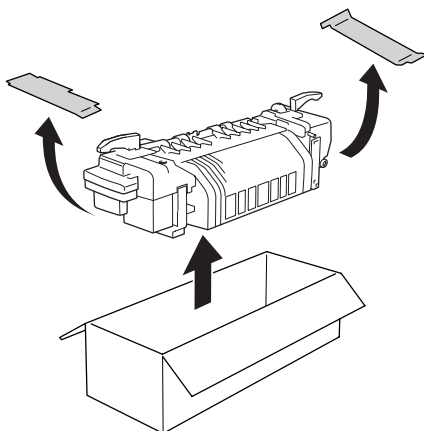
4. Vri håndtakene på begge sider av smelteenheten for å låse dem opp.



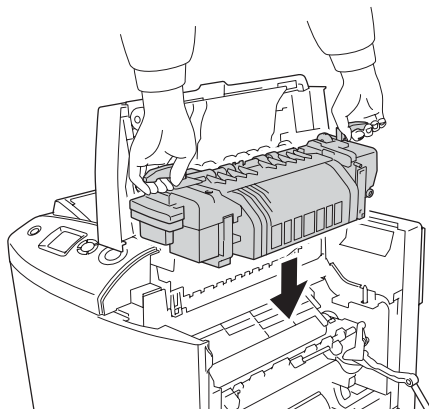
5. Løft smelteenheten ut av skriveren som vist nedenfor.



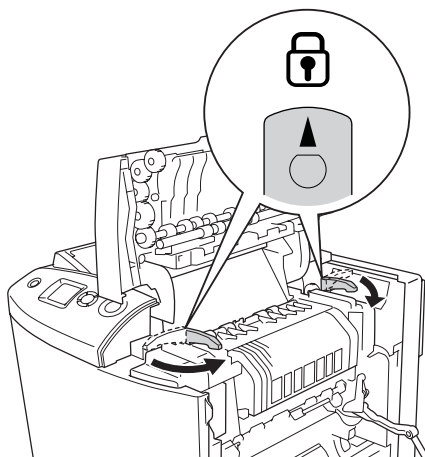
6. Ta den nye smelteenheten ut av emballasjen og fjern beskyttelsesdekelet.



7. Hold den nye smelteenheten i håndtakene og senk den inn i skriveren. Pass på at føringshakene skyves inn i hullene på undersiden av enheten.

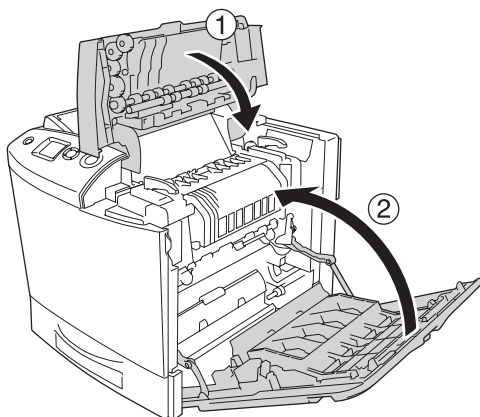


8. Vri håndtakene på begge sider av smelteenheten for å låse dem.



Obs!
Pass på at låsene er i låst posisjon.

9. Lukk deksel B og A.



Tonersamler

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer.

Toneren som finnes i tonersamleren må ikke brukes på nytt.



Advarsel:

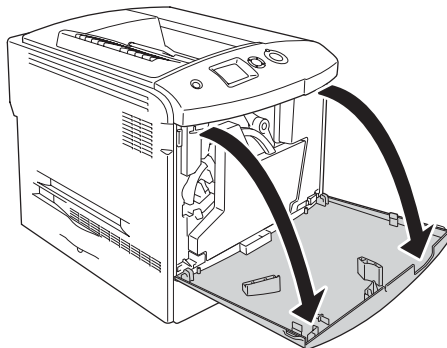
- Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.*

- Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.*

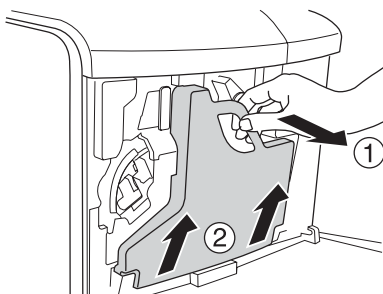
Skifte ut tonersamleren

Følg trinnene nedenfor når du skal skifte ut tonersamleren og filteret.

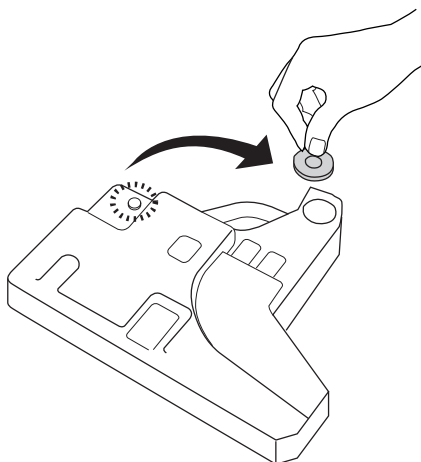
1. Åpne deksel D.



2. Ta ut tonersamleren.



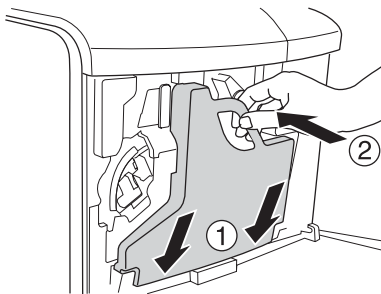
3. Ta av hetten og bruk den til å tette tonersamleren.



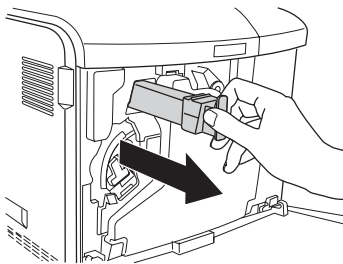
Obs!

Når du setter fra deg tonersamleren som du har tatt ut, må du plassere den på et flatt underlag slik at siden med det tildekkede hullet vender opp. Da vil ikke tonerinnholdet renne ut.

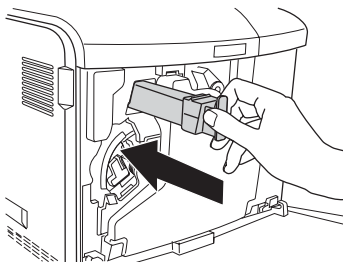
4. Sett den nye tonersamleren inn i skriveren.



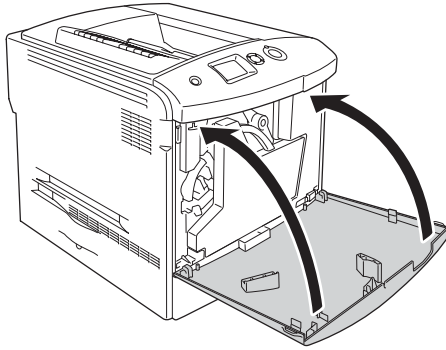
5. Ta filteret ut av skriveren.



6. Ta det nye filteret ut av emballasjen. Sett det nye filteret inn i skriveren.



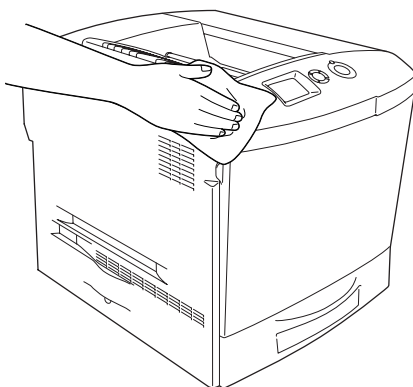
7. Lukk deksel D.



Rengjøre og transportere skriveren

Rengjøre skriveren

Skriveren trenger bare minimalt renhold. Hvis utsiden av skriveren er skitten eller støvete, slår du av skriveren og tørker av den med en myk, ren klut som er fuktet med et mildt vaskemiddel.

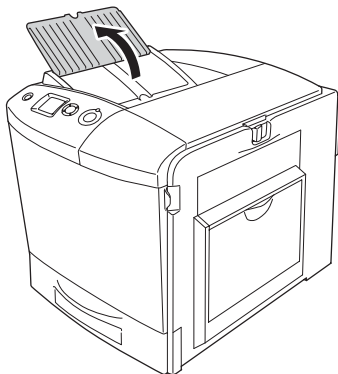


Forsiktig:

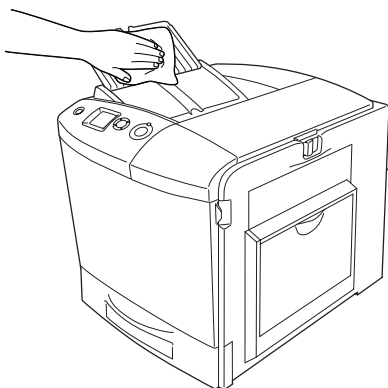
Ikke bruk alkohol eller tynner til å rengjøre dekelet på skriveren. Disse kjemikaliene kan skade komponentene og kabinettet. Pass på at det ikke kommer vann inn i skrivermekanismen eller mekaniske komponenter.

Rengjøre utskuffen

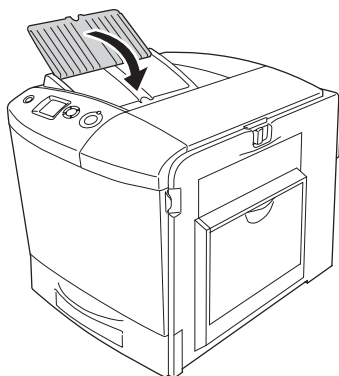
1. Åpne forlengelsen på utskuffen.



2. Rengjør den blottlagte papirbanen forsiktig med en godt oppvridd klut.

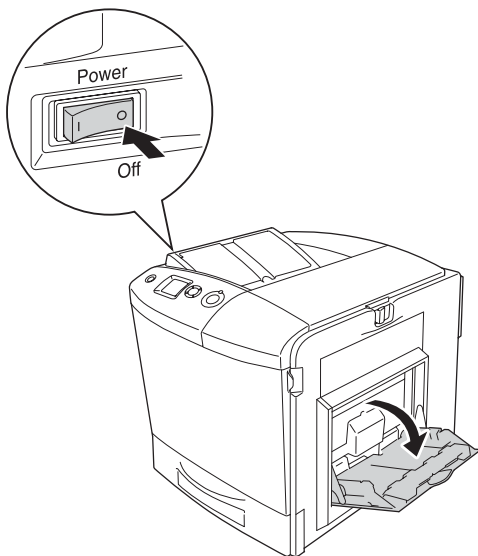


3. Lukk forlengelsen på utdatadekselet.

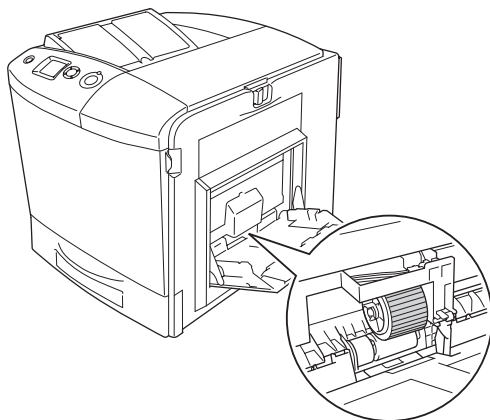


Rengjøre papirhenterullen

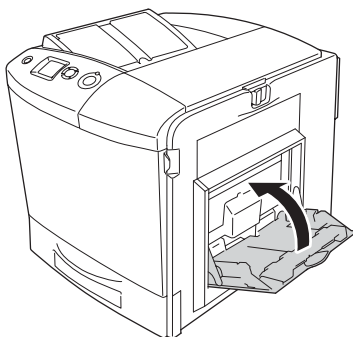
1. Kontroller at skriveren er slått av, og åpne så flerfunksjonsskuffen.



2. Rengjør forsiktig gummidelen av papirvalsen inne i flerfunksjonsskuffen med en godt oppvridd klut.



3. Lukk flerfunksjonsskuffen.



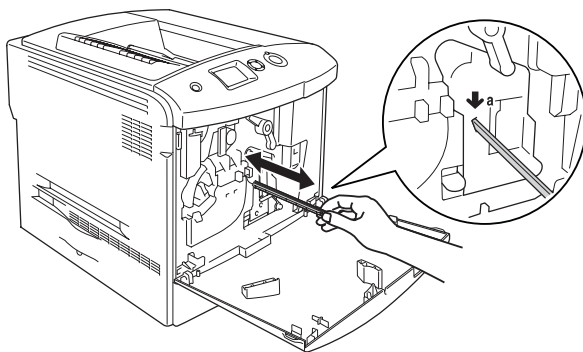
Rengjøre fotolederledningen (knott (a))

1. Åpne deksel D og fjern tonersamleren.

Obs!

Når du setter fra deg tonersamleren som du har tatt ut, må du plassere den på et flatt underlag på en slik måte at den lenes mot noe stødig.

2. Hold i rengjøringspinnen [a] og beveg den inn og ut noen ganger.



Obs!

Før knotten helt inn og ut. Ellers kan det være at skriveren ikke blir ordentlig rengjort.

3. Lukk deksel D.

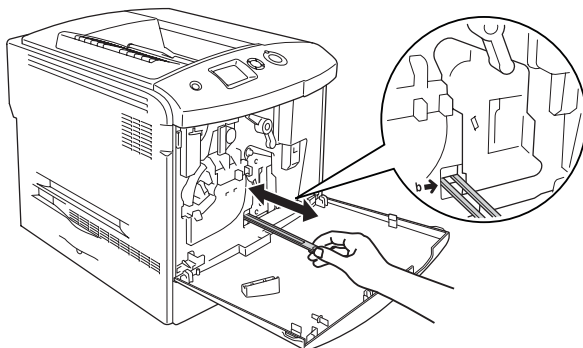
Rengjøre eksponeringsvinduet (knott (b))

1. Åpne deksel D og fjern tonersamleren.

Obs!

Når du setter fra deg tonersamleren som du har tatt ut, må du plassere den på et flatt underlag på en slik måte at den lenes mot noe stødig.

2. Hold i knotten [b] og beveg den inn og ut noen ganger.



Obs!

Før rengjøringsknotten helt inn og ut. Ellers kan det være at skriveren ikke blir ordentlig rengjort.

3. Lukk deksel D.

Transportere skriveren

Over store avstander

Hvis du har behov for å transportere skriverne over store avstander, bør du pakke den omhyggelig ned i originalemballasjen.

Følg trinnene nedenfor hvis du skal pakke ned skriveren:

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:
 - Strømledning
 - Grensesnittkabel

- Ilagt papir
- Tonerpatron
- Fotolederenhet
- Installert tilleggsutstyr



Forsiktig:

Før du håndterer fotolederenheten, må du passe på å kontrollere forholdsreglene for håndtering. Se "Forholdsregler ved håndtering" på side 334 hvis du vil vite mer.

2. Fest beskyttelsesmaterialet på skriveren og pakk skriveren ned igjen i originalesken.

Over korte avstander

Ta alltid hensyn til disse forholdsreglene når du skal håndtere skriveren for å flytte den over kortere avstander:

Hvis du skal flytte bare skriveren, bør to personer løfte og bære skriveren sammen.

Følg trinnene nedenfor når du skal flytte skriveren over kortere avstander:

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:

- Strømledning
- Grensesnittkabel
- Ilagt papir
- Tonerpatron

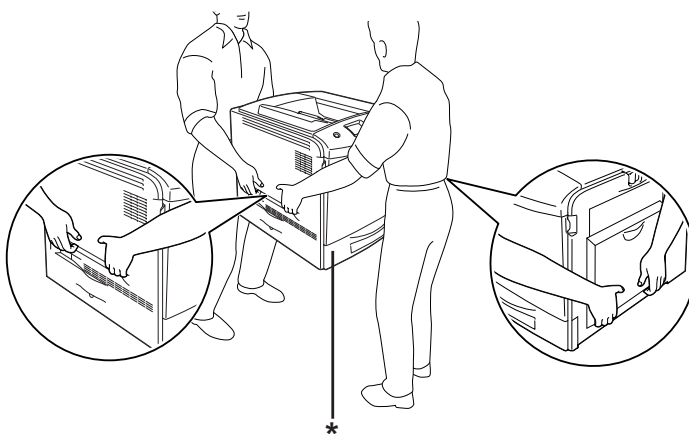
- ❑ Fotolederenhet
- ❑ Installert tilleggsutstyr



Forsiktig:

Før du håndterer fotolederenheten, må du passe på å kontrollere forholdsreglene for håndtering. Se "Forholdsregler ved håndtering" på side 334 hvis du vil vite mer.

2. Pass på å løfte skriveren etter de korrekte punktene som er vist nedenfor.

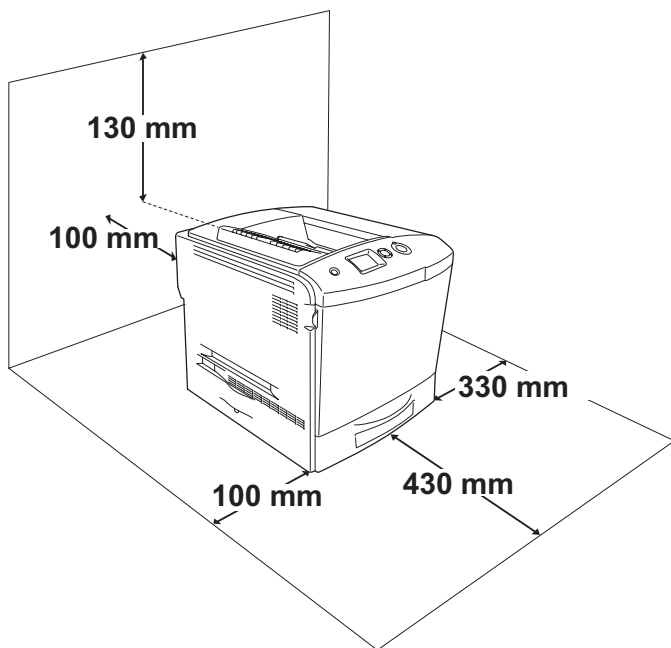


* Skriveren må ikke løftes etter disse områdene.

3. Når skriveren blir flyttet, må den alltid holdes vannrett.

Finne et sted for skriveren

Når du skal flytte skriveren, må du alltid velge et sted der det er nok plass til å bruke den og til å utføre vedlikehold. Bruk illustrasjonene nedenfor som veiledning for hvor mye plass som trengs rundt skriveren for at den skal være praktisk å bruke. Målene som er angitt i illustrasjonen er i centimeter.



Hvis du vil installere og bruke noe av tilleggsutstyret som er nevnt nedenfor, trenger du den angitte mengden plass i tillegg.

Den valgfrie papirkassettenhet gir et tillegg på 115 mm under skriveren.

I tillegg til plasshensyn, må du alltid ta hensyn til følgende når du skal finne et sted å plassere skriveren:

- ❑ Plasser skriveren slik at det er enkelt å plugge ut strømkabelen.
- ❑ Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder for forstyrrelser, for eksempel høyttalere og baseenheter for trådløse telefoner.
- ❑ Unngå å bruke strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter. Utsiktede forstyrrelser i strømtilførselen kan føre til at verdifull informasjon i minnet til datamaskinen eller skriveren blir slettet.



Forsiktig:

- ❑ *La det være tilstrekkelig plass rundt skriveren til at ventilasjonen blir god.*
- ❑ *Unngå steder der skriveren blir utsatt for direkte sollys, sterk varme, fuktighet eller støv.*
- ❑ *Unngå å bruke strømuttak der det er plagget inn annet utstyr.*
- ❑ *Bruk et jordet strømuttak som svarer til strømpluggen til skriveren. Adapterplugger må ikke brukes.*
- ❑ *Bruk bare strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren.*

Fjerne fastkjørt papir

Hvis papir blir sittende fast i skriveren, vises varselmeldinger på LCD-panelet på skriveren og på EPSON Status Monitor 3.

Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir

Pass på å legge merke til følgende punkter når du fjerner fastkjørt papir:

- ❑ Ikke fjern fastkjørt papir med kraft. Revet papir kan være vanskelig å fjerne, og kan forårsake andre papirstopp. Dra forsiktig i det for å unngå at det revner.
- ❑ Prøv å fjerne det fastkjørte papiret med begge hender for å unngå å rive det i stykker.
- ❑ Hvis det fastkjørte papiret rives i stykker og blir igjen i skriveren, eller hvis papiret sitter fast på et sted som ikke er nevnt i dette kapitlet, må du kontakte forhandleren.
- ❑ Pass på at papirtypen som er lagt i, er den samme som innstillingen som er angitt for Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren.



Advarsel:

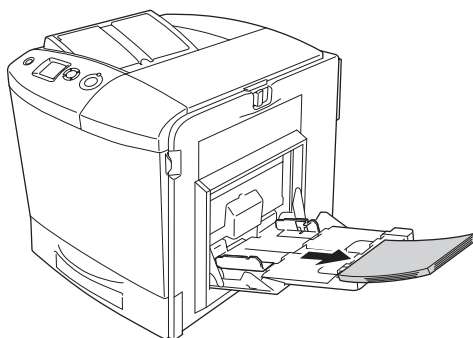
- ❑ *Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme.*

- ❑ *Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.*

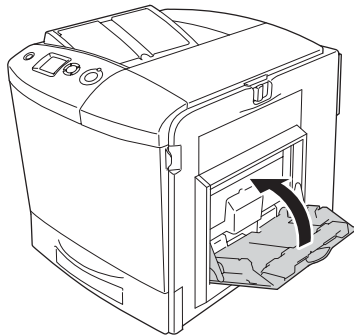
Jam A (Papirstopp A) (deksel A)

Følg trinnene nedenfor for å fjerne fastkjørt papir fra deksel A.

1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



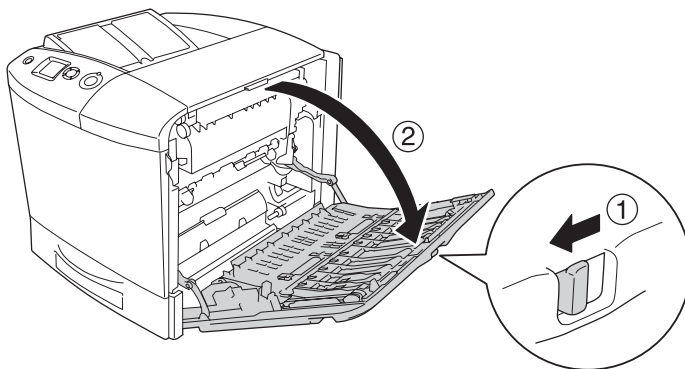
2. Lukk flerfunksjonsskuffen.



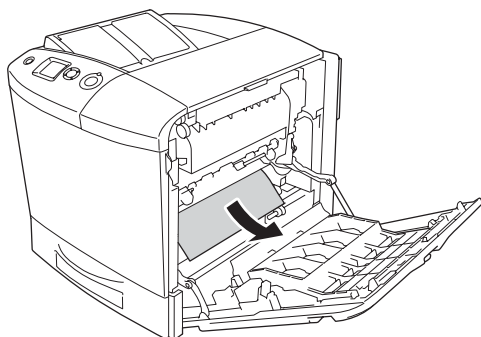
Obs!

Lukk om nødvendig utvidesskuffene før du lukker flerfunksjonsskuffen.

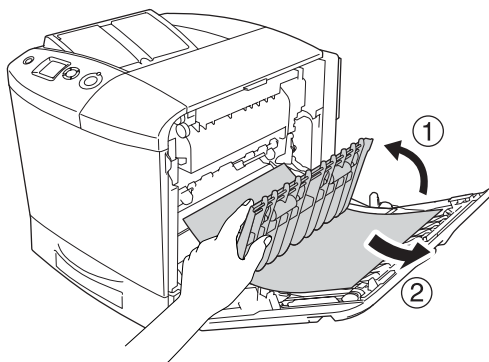
3. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekslet til det stopper.



4. Hvis den valgfrie dupleksenheden ikke er installert, kan du forsiktig trekke ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



Hvis den valgfrie dupleksenheden er installert, løfter du den opp. Hold enheten og trekk eventuelle papirark forsiktig ut. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



**Advarsel:**

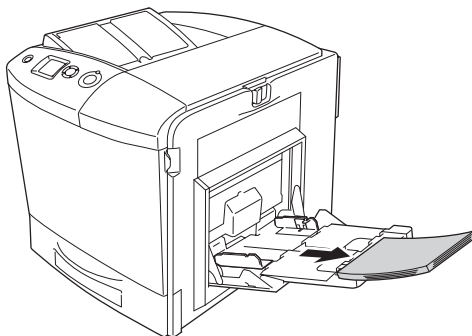
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

5. Lukk deksel A. Åpne deretter flerfunksjonsskuffen og legg i papir på nytt.

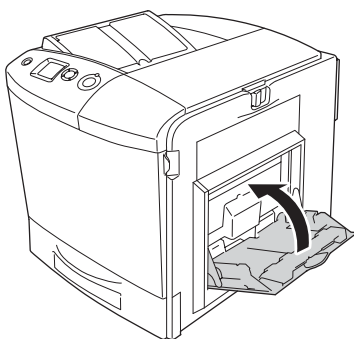
Jam A, B (Papirstopp A, B) (deksel A og B)

Følg trinnene nedenfor for å fjerne fastkjørt papir fra deksel A og B.

1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



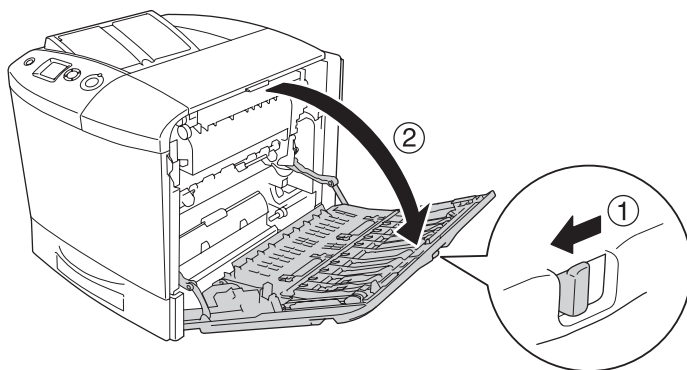
2. Lukk flerfunksjonsskuffen.



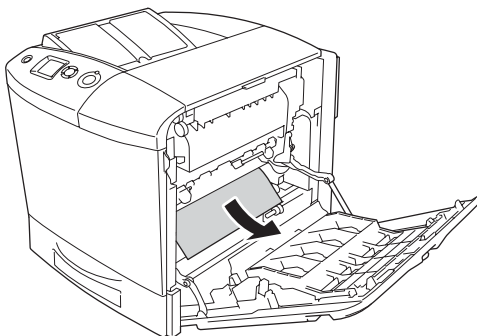
Obs!

Lukk om nødvendig utvidesskuffene før du lukker flerfunksjonsskuffen.

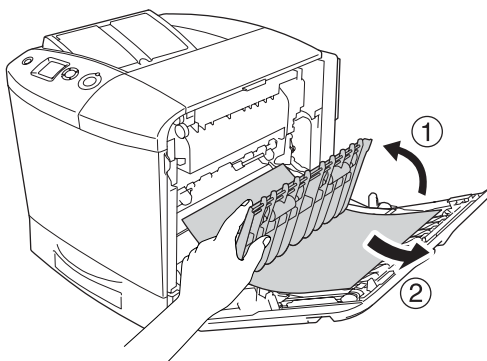
3. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekslet til det stopper.



4. Hvis den valgfrie dupleksenheden ikke er installert, kan du forsiktig trekke ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



Hvis den valgfrie dupleksenheden er installert, løfter du den opp. Hold enheten og trekk eventuelle papirark forsiktig ut. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.

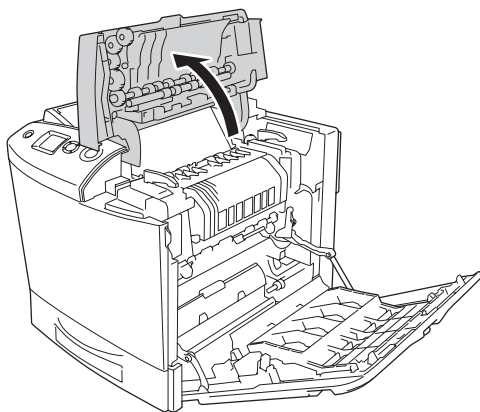




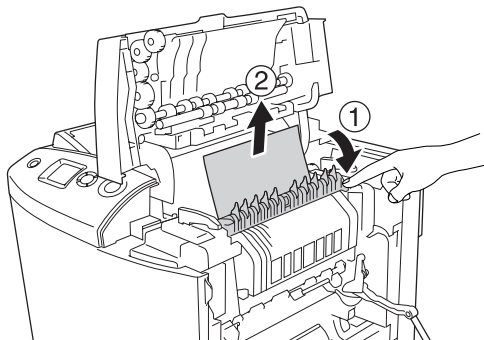
Advarsel:

Pass på at du ikke berører smelteenheden, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheden og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

5. Åpne deksel B.



6. Hold papirføreren oppe ved å holde i den grønne hendelen, og dra deretter ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.

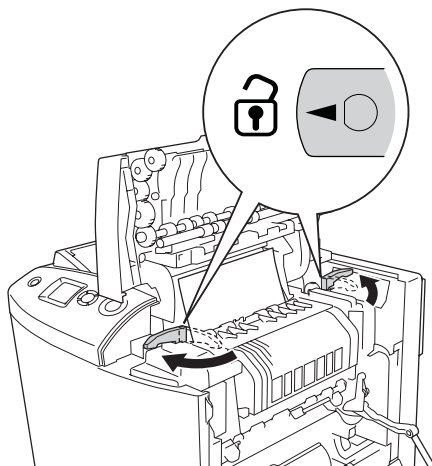


**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

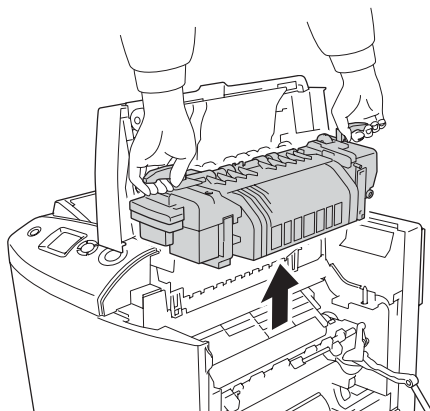
Hvis du kan fjerne papiret, lukker du deksel B og A. Hvis du ikke kan fjerne papiret, går du videre til neste trinn.

7. Vri håndtakene på begge sider av smelteenheten for å låse dem opp.

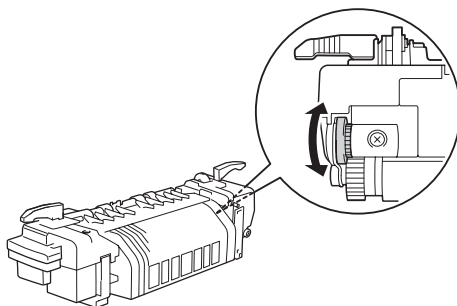
**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

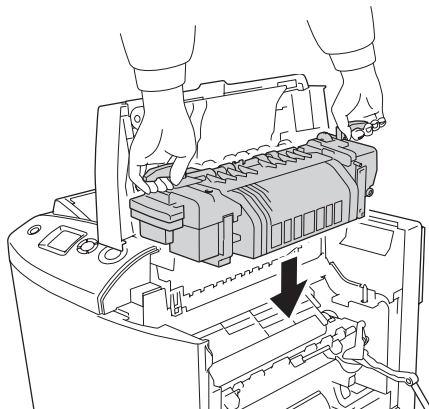
8. Løft smelteenheten ut av skriveren.



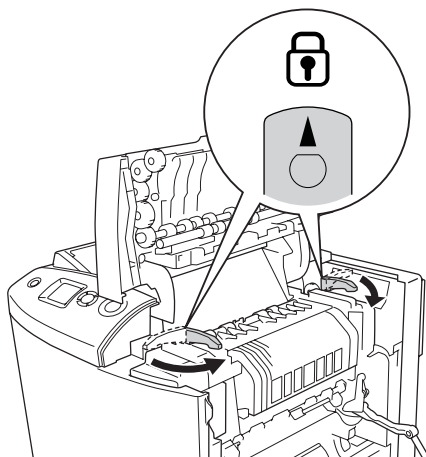
9. Fjern papiret. Hvis papiret fremdeles sitter fast i smelteenheten, vrir du på den grønne knotten bak på smelteenheten for å fjerne det.



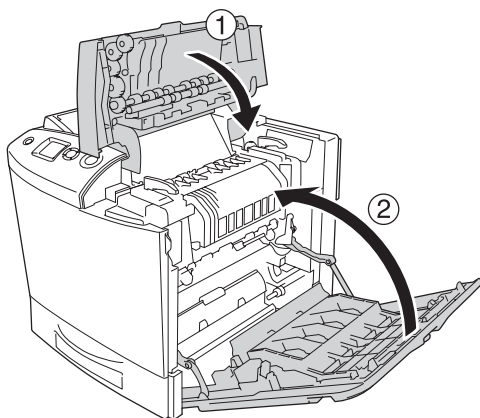
10. Senk smelteenheten inn i skriveren. Pass på at føringshakene skyves inn i hullene på undersiden av enheten.



11. Vri håndtakene på begge sider av smelteenheten for å låse dem.



12. Lukk deksel B og A.

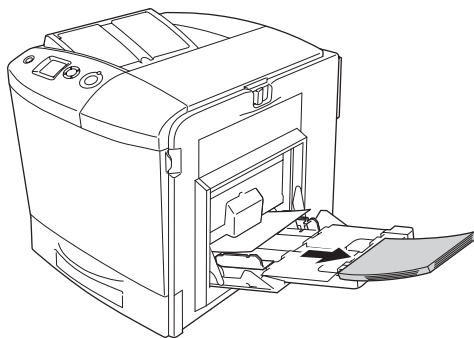


13. Åpne flerfunksjonsskuffen og legg i papir på nytt.

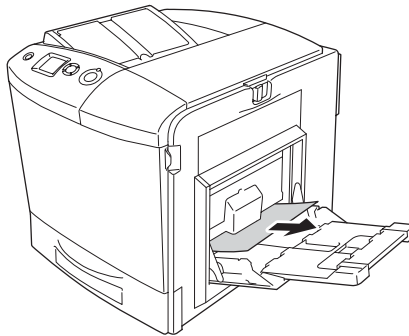
Jam MP, A (Papirstopp flerfunksjon, A) (flerfunksjonsskuff og deksel A)

Følg trinnene nedenfor for å fjerne fastkjørt papir i flerfunksjonsskuffen og deksel A.

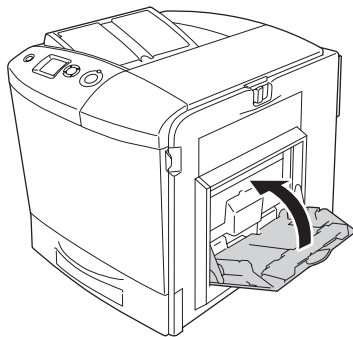
1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



2. Dra forsiktig ut eventuelle papirark som er matet halvveis inn i skriveren.

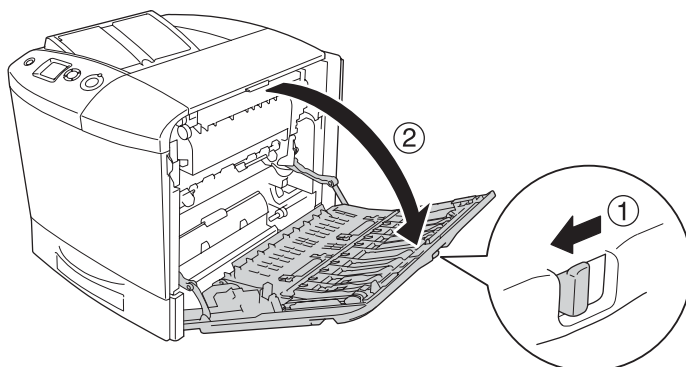


3. Lukk flerfunksjonsskuffen.

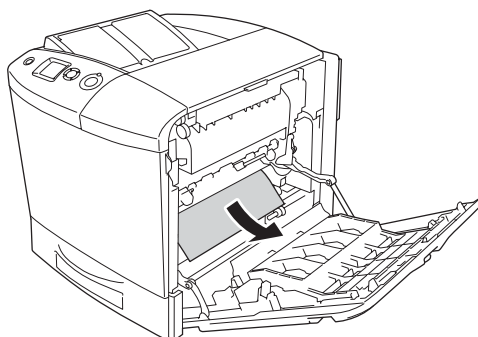


Obs!
Lukk om nødvendig utvidelseskuffene før du lukker flerfunksjonsskuffen.

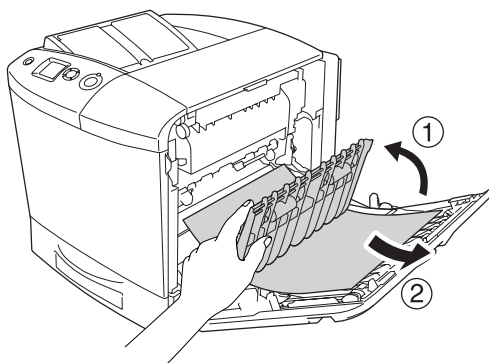
4. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekselet til det stopper.



5. Hvis den valgfrie dupleksenheten ikke er installert, kan du forsiktig trekke ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



Hvis den valgfrie dupleksenheden er installert, løfter du den opp. Hold enheten og trekk eventuelle papirark forsiktig ut. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



Advarsel:

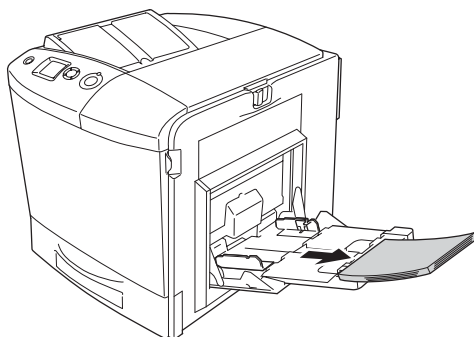
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

6. Lukk deksel A. Åpne deretter flerfunksjonsskuffen og legg i papir på nytt.

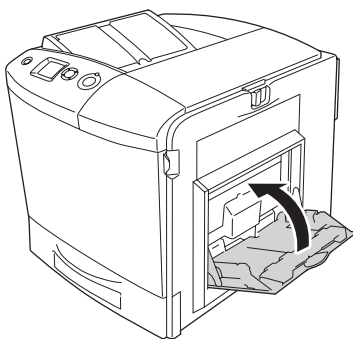
Jam A, C1 (Papirstopp A, C1) (deksel A og standard nedre papirkassett)

Følg trinnene nedenfor for å fjerne fastkjørt papir fra deksel A og standard nedre papirkassett.

1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



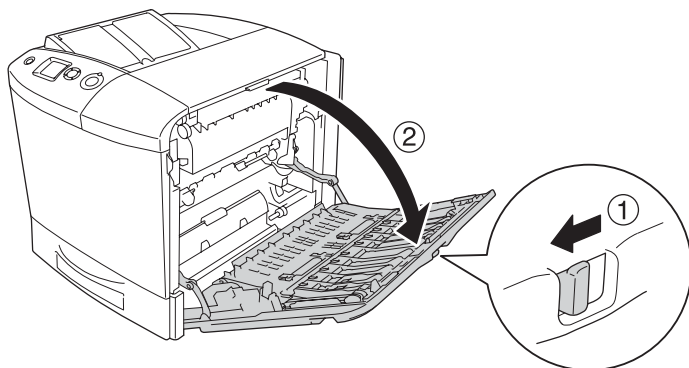
2. Lukk flerfunksjonsskuffen.



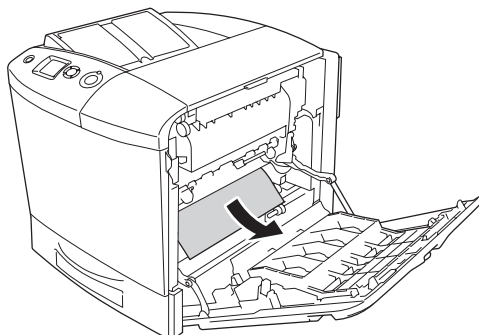
Obs!

Lukk om nødvendig utvidelsesskuffene før du lukker flerfunksjonsskuffen.

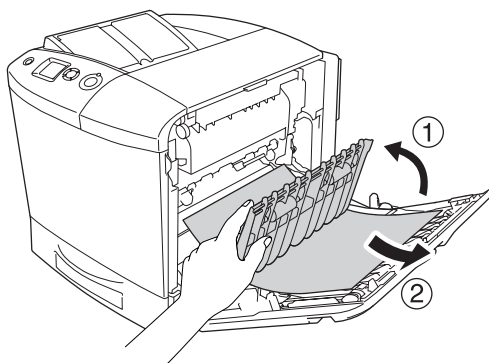
3. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekselet til det stopper.



4. Hvis den valgfrie dupleksenheten ikke er installert, kan du forsiktig trekke ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



Hvis den valgfrie dupleksenheden er installert, løfter du den opp. Hold enheten og trekk eventuelle papirark forsiktig ut. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.

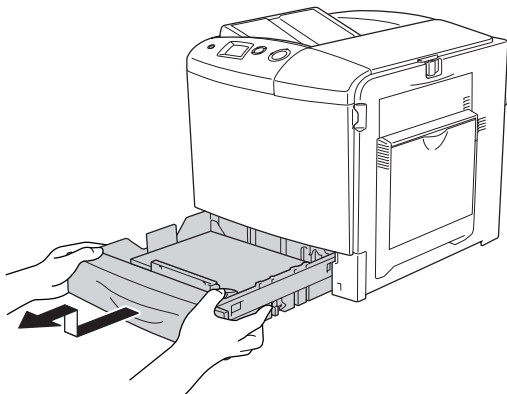


Advarsel:

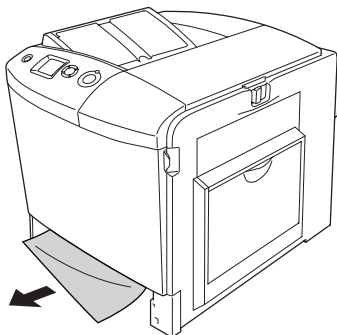
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

5. Lukk deksel A.

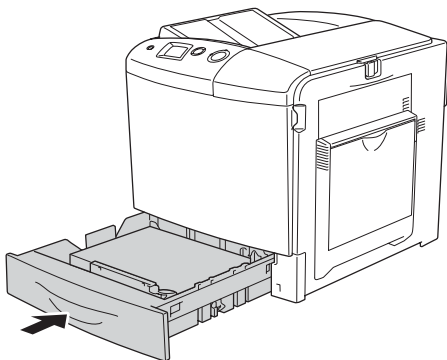
6. Trekk ut standard papirkassetten. Fjern deretter kassetten fra skriveren ved å trekke den oppover.



7. Dra forsiktig ut eventuelle papirark som er matet halvveis inn i skriveren.



8. Sett inn igjen papirkassetten.

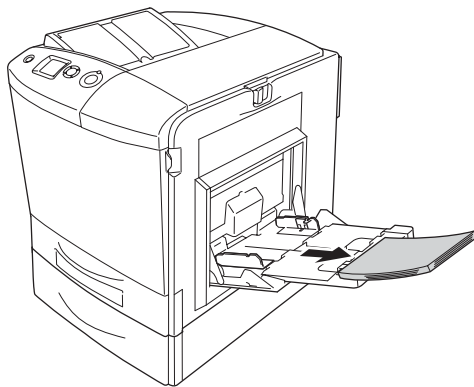


9. Åpne flerfunksjonsskuffen og legg i papir på nytt.

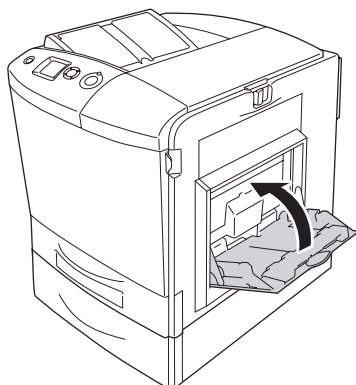
Jam A, E, C2 (Papirstopp A, E, C2) (deksel A, E og valgfri papirkassett)

Følg trinnene nedenfor for å fjerne fastkjørt papir fra deksel A og C og den valgfrie papirkassetten.

1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



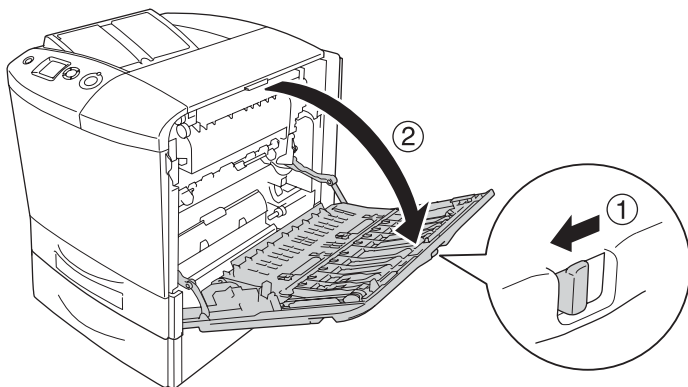
2. Lukk flerfunksjonsskuffen



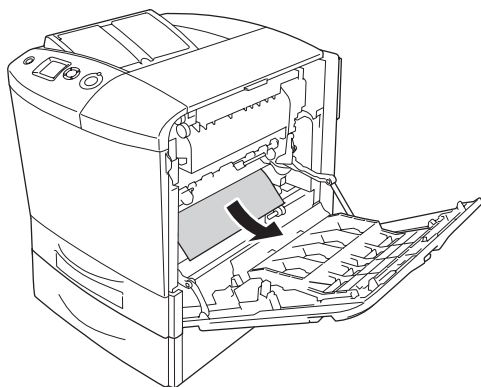
Obs!

Lukk om nødvendig utvidesskuffene før du lukker flerfunksjonsskuffen.

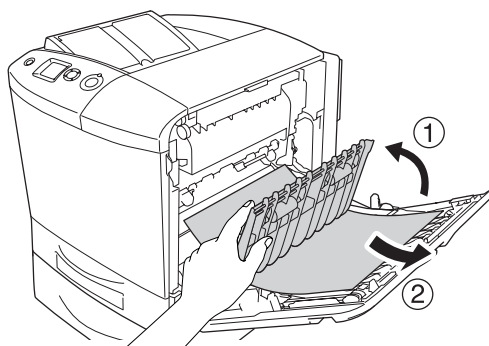
3. Skyv låsen på deksel A mot venstre, og åpne dekslet til det stopper.



4. Hvis den valgfrie dupleksenheden ikke er installert, kan du forsiktig trekke ut eventuelle papirark. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



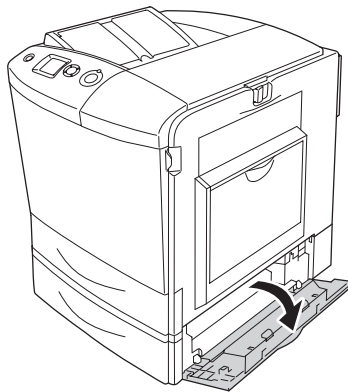
Hvis den valgfrie dupleksenheden er installert, løfter du den opp. Hold enheten og trekk eventuelle papirark forsiktig ut. Vær forsiktig så du ikke river i stykker det fastkjørte papiret.



**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, åpner du deksel A og B og venter så 30 minutter til varmen avtar før berøringen.

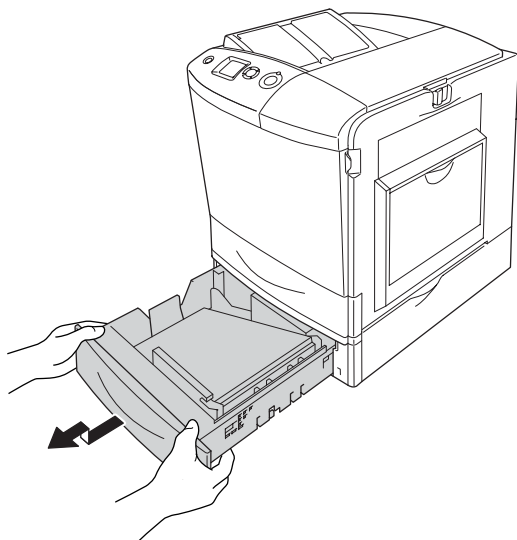
5. Lukk deksel A.
6. Åpne deksel E.



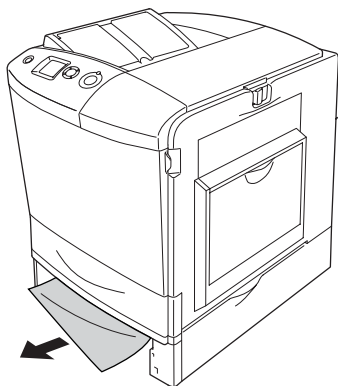
7. Dra forsiktig ut eventuelle papirark som er matet halvveis inn i skriveren.



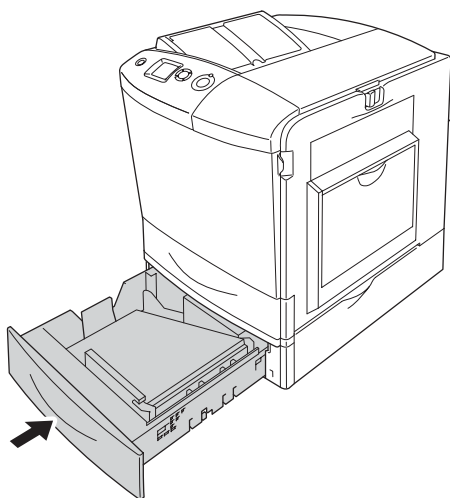
8. Lukk deksel E.
9. Trekk ut den valgfrie papirkassetten. Fjern deretter kassetten fra den valgfrie papirkassettenheten ved å trekke den oppover.



10. Dra forsiktig ut eventuelle papirark som er matet halvveis inn i skriveren.



11. Sett papirkassetten inn igjen i papirkassettenheten.



12. Åpne flerfunksjonsskuffen og legg i papir på nytt.

Skrive ut et statusark

Skriv ut et statusark via skriverens kontrollpanel eller skriverdriveren for å kontrollere gjeldende status for skriveren, og at tilleggsutstyret er korrekt installert.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverens kontrollpanel, kan du se "Skrive ut et statusark" på side 295.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverdriveren for Windows, kan du se "Skrive ut et statusark" på side 99, eller for Macintosh se "Skrive ut et statusark" på side 182.

Driftsproblemer

Ready-lampen (Klar) slås ikke på

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være strømledningen ikke er plagget skikkelig inn i strømuttaket.	Slå av skriveren og sjekk at strømkabelen er koblet til både i skriveren og strømuttaket, og slå skriveren på igjen.
Strømuttaket kan være kontrollert av en bryter på utsiden eller en automatisk tidtaker.	Kontroller at bryteren er slått på, eller plugg inn en annen elektrisk enhet i uttaket for å sjekke om uttaket fungerer som det skal.

Skriveren skriver ikke (Ready-lampen (Klar) lyser ikke).

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren er ikke tilkoblet.	Trykk én gang på start/stopp-knappen \bigcirc for å sette skriveren til klar-status.

Ready-lampen (Klar) er på, men ingenting skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være datamaskinen ikke er koblet riktig til skriveren.	Utfør prosedyren som er illustrert i installeringshåndboken .
Det kan være grensesnittkabelen ikke er koblet til skikkelig.	Kontroller begge endene av grensesnittkabelen mellom skriveren og datamaskinen. Hvis du bruker parallellgrensesnittet, må du feste kontakten ved hjelp av klipsene som holder på ledningen.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker parallellgrensesnittet, må du kontrollere at kabelen er en dobbeltskjernet grensesnittkabel med partvinning som ikke er mer enn 1,8 meter lang. Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en Revision 2.0-kabel.
Det kan ha oppstått en feil.	Sjekk LCD-panelet for å se om det kommer en feilmelding.
Skriverporten er ikke korrekt angitt i skriverdriveren.	Kontroller at skriverporten er korrekt innstilt i skriverdriveren.
Programvaren er ikke konfigurert riktig for skriveren.	Kontroller at skriveren er valgt i programvaren.
Datasystemets minne er for lite til å behandle datavolumet i dokumentet.	Prøv å redusere bildeoppløsningen for dokumentet i programvaren, eller installer mer minne i datamaskinen hvis du kan.

Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig

Årsak	Hva som må gjøres
For Windows-brukere: EPSON Status Monitor 3 er ikke installert. For Macintosh-brukere: Du har ikke registrert skriveren på nytt.	For Windows-brukere: Du må installere EPSON Status Monitor 3, eller angi innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Installere EPSON Status Monitor 3" på side 111 eller "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99. For Macintosh-brukere: Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skrivere, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3), Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller eldre), eller Chooser (Velger) (for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Dialogboksen Properties (Egenskaper) kommer ikke frem, eller det tar for lang tid å åpne den. (Bare for Windows-brukere)

Årsak	Hva som må gjøres
Toveiskommunikasjon er deaktivert.	Kontroller at skriveren er slått på og at den er koblet til med riktig type kabel. Merk av i boksen for Enable bidirectional support (Aktiver støtte for toveiskommunikasjon) i Port-menyen i dialogboksen Properties (Egenskaper) (for Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003) eller skriverdriveren (for Windows Me eller 98). Merk deretter av i boksen Do not display consumables information (Ikke vis informasjon om forbruksvarer) i dialogboksen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer).

Utskriftsproblemer

Skriften kan ikke skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Du kan bruke skriverveskrifter i stedet for angitte TrueType-skrifter.	I skriverdriveren velger du knappen Print TrueType fonts as bitmap (Skriv ut TrueType-skrifter som bitmap) i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger).
Valgt skrift støttes ikke av skriveren.	Kontroller at du har installert den riktige skriften. Se "Tilgjengelige skrifter" på side 452 hvis du vil ha mer informasjon.

Utskriften er uforståelig

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være grensesnittkabelen ikke er koblet til skikkelig.	Kontroller at begge ender av grensesnittkabelen er ordentlig koblet til.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker parallellgrensesnittet, må du kontrollere at kabelen er en dobbeltskjermet grensesnittkabel med partvinning som ikke er mer enn 1,8 meter lang. Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en Revision 2.0-kabel.
Det kan være at emuleringsinnstillingen for porten ikke er riktig.	Angi emuleringsmodus ved hjelp av menyene i skriverens kontrollpanel. Se "Emulation (Emulering)" på side 242.

Obs!

Hvis et statusark ikke skrives ut skikkelig, kan skriveren være skadet. Kontakt forhandleren eller kvalifisert servicepersonell.

Utskriftsplasseringen er ikke riktig

Årsak	Hva som må gjøres
Du kan ha angitt feil sidelengde og marger i programmet.	Kontroller at du bruker riktig sidelengde- og margininnstillinger i programmet.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at du har angitt riktig papirstørrelse i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.
Innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Når du legger i papir der størrelsen ikke er angitt med innstillingen Auto (Automatisk), må du angi riktig papirstørrelse i innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.

Grafikk skrives ikke ut skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveremuleringsinnstillingen i programmet kan være feil.	Kontroller at programvaren er innstilt for den skriveremuleringen du bruker. Hvis du for eksempel bruker LJ4-emuleringsmodus, må du kontrollere at programmet er innstilt til å bruke en LaserJet 4-skriver.
Det kan være du trenger mer minne.	Grafikk krever mye minne. Installer en passende minnemodul. Se "Minnemodul" på side 318.

Toneren festes ikke til papiret

Årsak	Hva som må gjøres
Hendelen på smelteenheten er satt til konvolutt-posisjon.	Trekk hendelen oppover og still den i opprinnelig posisjon.

Fargeutskriftsproblemer

Kan ikke skrive ut i farger

Årsak	Hva som må gjøres
Farge-tonerpatroner er ikke installert.	Installer farge-tonerpatroner. Se "Skifte utskriftsmodus" på side 297 hvis du vil vite mer.
Det er ikke merket av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner) i skriverdriveren.	Merk av for Color Toner Cartridges (Farge-tonerpatroner).
Black (Svart) er valgt som innstilling for Color (Farge) i skriverdriveren.	Endre innstillingen til Color (Farge).
Fargeinnstillingen i programmet du bruker, passer ikke til fargeutskrift.	Kontroller at innstillingene i programmet passer til fargeutskrift.

Fargen på utskriften er forskjellig når den skrives ut med forskjellige skrivere

Årsak	Hva som må gjøres
Standardinnstillinger og fargetabeller for skriverdriver varierer mellom skrivermodeller.	Sett Gamma-innstillingen til 1,5 i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) i skriverdriveren, og skriv ut på nytt. Hvis du fortsatt ikke får utskriftene du forventer, kan du justere fargen ved hjelp av glidebryteren for hver farge. Hvis du vil vite mer om dialogboksen More Settings (Flere innstillinger), kan du se "Tilpasse utskriftsinnstillingene" på side 72 for Windows eller "Tilpasse utskriftsinnstillingene" på side 167 for Macintosh.

Fargen ser annerledes ut enn den gjør på datamaskinskjermen

Årsak	Hva som må gjøres
Trykte farger stemmer ikke helt overens med farger på skjermen, da skrivere og skjermer bruker forskjellige fargesystemer: Skjermer bruker RGB (rødt, grønt og blått), mens skrivere vanligvis bruker CMYK (cyan, magenta, gult og svart).	Selv om det er vanskelig å avstemme farger perfekt, kan fargeavstemmingen mellom forskjellige enheter forbedres hvis du velger skriverdriverens ICM-innstilling (for Windows XP, Me, 98, 2000 eller Server 2003) eller ColorSync-innstilling (for Macintosh). Hvis du vil ha detaljert informasjon, kan du se "Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene" på side 69 for Windows og "Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene" på side 164 for Macintosh.
For Macintosh er innstillingen System Profile (Systemprofil) ikke i bruk.	Hvis du vil bruke ColorSync riktig, må inndataenheten og programmet støtte ColorSync, og du må bruke en systemprofil for skjermen.
PhotoEnhance kan være valgt i skriverdriveren.	PhotoEnhance-funksjonen korrigerer kontrasten og lysstyrken for de opprinnelige bildedataene, og egner seg derfor kanskje ikke til å skrive ut levende bilder.

Problemer med utskriftskvaliteten

Bakgrunnen er mørk eller skitten

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. EPSON spesialpapir eller jevnt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 419 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Slå av skriveren. Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Hvite flekker vises på utskriften

Årsak	Hva som må gjøres
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Slå av skriveren. Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.
Det er skittent på innsiden av knott (a) og (b).	Rengjør knott (a) og (b). Se "Rengjøre skriveren" på side 350 hvis du vil vite mer.
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.

Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være det ikke er mer toner i tonerpatronen.	Hvis meldingen i LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor 3 angir at det er lite toner, skifter du tonerpatronen. Se "Tonerpatron" på side 330.
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.
Det kan hende at innstillingen Highland (Høyland) ikke er riktig angitt for utskrift i stor høyde.	Velg 1 som innstilling for Highland (Høyland) når du skriver ut på et sted i stor høyde. Se "Printer Adjust (Juster skriver)" på side 273 hvis du vil vite mer.

Halvtonebilder skrives ut ujevnt

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser. Pass på å bruke papir som nettopp er pakket ut.
Det kan være det ikke er mer toner i tonerpatronen.	Hvis meldingen i LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor 3 angir at det er lite toner, skifter du tonerpatronen. Se "Tonerpatron" på side 330.
Graderingsinnstillingen er for liten ved utskrift av grafikk.	I menyen Basic Setting (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren klikker du More Settings (Flere innstillinger), velger knappen Enh.MG (Forb.MG.) og velger deretter Smooth (Jevn).
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.

Toneren gnis utover

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	EPSON-spesialpapir eller glatt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best mulig resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 419 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Slå av skriveren. Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.

Områder mangler i det trykte bildet

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Skriveren er følsom for fuktighet som er absorbert i papiret. Jo høyere fuktighetsinnhold i papiret, jo lysere blir utskriften. Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. EPSON-spesialpapir eller glatt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best mulig resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 419 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.

Det skrives ut helt blanke sider

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ha lastet mer enn ett ark om gangen.	Fjern papirbunken og luft den. Slå den mot en flat overflate for å jevne kantene, og legg deretter papiret i på nytt.
Det kan være det ikke er mer toner i tonerpatronen.	Hvis meldingen i LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor 3 angir at det er lite toner, skifter du tonerpatronen. Se "Tonerpatron" på side 330.
Problemet kan ligge i programmet eller grensesnittkabelen.	Skriv ut et statusark. Se "Skrive ut et statusark" på side 295. Hvis en blank side kommer ut, kan problemet ligge i skriveren. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at du har angitt riktig papirstørrelse i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.
Innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Når du legger i papir der størrelsen ikke er angitt med innstillingen Auto (Automatisk), må du angi riktig papirstørrelse i innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.

Det trykte bildet er lyst eller svakt

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Modusen Toner Save (Tonersparing) kan være aktivert	Slå av tonersparingsmodus ved hjelp av skriverdriveren eller menyene i skriverens kontrollpanel. Hvis du vil endre tonersparingsmodus ved hjelp av skriverdriveren, velger du knappen Advanced (Avansert) i menyen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), og klikker More Settings (Flere innstillinger). Fjern merket for Toner Save (Tonersparing) i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger).
Det kan være det ikke er mer toner i tonerpatronen.	Hvis meldingen i LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor 3 angir at det er lite toner, skifter du tonerpatronen. Se "Tonerpatron" på side 330.
Det kan være et problem med fotolederenheten.	Skift ut fotolederenheten. Se "Fotolederenhet" på side 334.

Siden av papiret uten utskrift er skitten.

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan ha lekket toner på papirmatningsbanen.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Minneproblemer

Utskriftskvalitet redusert

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ikke skrive ut i angitt kvalitet på grunn av for lite minne. Skriveren reduserer automatisk kvaliteten slik at den kan fortsette å skrive ut.	Sjekk om utskriften kan brukes. Hvis ikke, må du legge til mer minne som permanent løsning eller ta midlertidige utskrifter med lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren.

Ikke nok minne for gjeldende oppgave

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave.	Legg til mer minne som permanent løsning eller velg midlertidig lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren.

Ikke nok minne til å skrive ut alle kopiene

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å sortere utskriftsjobber.	Bare ett sett med kopier vil bli skrevet ut. Reduser innholdet i utskriftsjobbene eller legg til mer minne. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du installerer mer minne, kan du se "Minne modul" på side 318.

Papirhåndteringsproblemer

Papiret mates ikke skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Papirførerne er ikke stilt riktig inn.	Pass på at papirførerne i alle papirkassetene er stilt inn i riktige posisjoner i forhold til papirstørrelse.
Det kan være papirkildeinnstillingen ikke er riktig.	Kontroller at du har valgt riktig papirkilde i programmet.
Det kan være det ikke er papir i kassetene.	Legg papir i valgt papirkilde.
Størrelsen på ilagt papir er forskjellig fra innstillingen i kontrollpanelet.	Kontroller at den riktige papirstørrelsen er angitt for innstillingene Paper Source (Papirkilde) og MP Tray Size (Størrelse på flerfunksjonsskuff) i kontrollpanelet.
Det kan være lagt i for mange ark i flerfunksjonsskuffen eller papirkassetene.	Kontroller at du ikke har forsøkt å legge i for mange papirark. Hvis du vil vite maksimal papirkapasitet for hver papirkilde, kan du se "Flerfunksjonsskuff" på side 40, "Standard nedre papirkassett" på side 41 eller "Valgfri papirkassettenhet" på side 41.
Hvis papiret ikke mates fra den valgfrie papirkassettenheten, kan det være enheten ikke er installert riktig.	Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer enheten, kan du se "Valgfri papirkassettenhet" på side 305.

Problemer med bruk av tilleggsutstyr

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 295 hvis du vil ha mer informasjon.

Meldingen *Invalid AUX I/F Card (Ugyldig AUX I/F-grensesnittkort)* vises i LCD-panelet

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ikke lese det valgfrie grensesnittkortet.	Slå av datamaskinen og fjern deretter kortet. Kontroller at grensesnittkortet er av en modell som støttes.

Det mates ikke papir fra den valgfrie papirkassetten

Årsak	Hva som må gjøres
Den valgfrie papirkassetten er kanskje ikke riktig installert.	Se "Valgfri papirkassettenhet" på side 305 hvis du vil vite mer om hvordan du installerer en valgfri papirkassettenhet.
Det kan være papirkildeinnstillingen ikke er riktig.	Kontroller at du har valgt riktig papirkilde i programmet.
Det kan være det ikke er papir i papirkassetten.	Legg papir i valgt papirkilde.
Det kan være det er lagt for mange ark i papirkassetten.	Kontroller at du ikke har forsøkt å legge i for mange papirark. Hvis du vil vite maksimal papirkapasitet for papirkassetten, kan du se "Valgfri papirkassettenhet" på side 41.
Papirstørrelsen er ikke riktig innstilt.	Kontroller at du har valgt riktig papirstørrelse i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.

Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret sitter fast i den valgfrie papirkassetten.	Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 360 hvis du skal fjerne fastkjørt papir.

Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes

Årsak	Hva som må gjøres
Det installerte tilleggsutstyret er ikke definert i skriverdriveren.	For Windows-brukere: Du må angi innstillinger manuelt i skriverdriveren. Se "Angi innstillinger for tilleggsutstyr" på side 99. For Macintosh-brukere: Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skrivere, må du slette skriveren ved hjelp av Print Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3), Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2 eller eldre), eller Chooser (Velger) (for Mac OS 9), og så registrere skriveren på nytt.

Rette problemer i forbindelse med USB

Hvis du har vanskeligheter med å bruke skriveren med en USB-tilkobling, kan du se om dette problemet er angitt nedenfor, og gjøre det som eventuelt anbefales her.

USB-tilkoblinger

USB-kablene eller -tilkoblingene kan av og til være årsaken til USB-problemer. Prøv en av eller begge disse løsningene.

- Best resultat får du hvis du kobler skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen. Hvis du må bruke mer enn én USB-hub, anbefaler vi at du kobler skriveren til den som er på øverste nivå.

Windows-operativsystem

Datamaskinen må være en modell som ble levert med forhåndsinstallert Windows XP, Me, 98, 2000 eller Server 2003, en modell som hadde forhåndsinstallert Windows 98 og siden er oppgradert til Windows Me eller en modell som var forhåndsinstallert med Windows Me, 98, 2000 eller Server 2003 og oppgradert til Windows XP. Det kan være det ikke lar seg gjøre å installere eller kjøre USB-skriverdriveren på datamaskiner som ikke oppfyller disse spesifikasjonene, eller som ikke er utstyrt med innebygd USB-port.

Kontakt forhandleren hvis du vil ha informasjon om datamaskinen.

Installering av skriverprogramvare

Feilaktig eller ufullstendig installering av programvaren kan medføre USB-problemer. Merk deg følgende, og utfør de anbefalte kontrollene for å sikre korrekt installering.

Kontrollere installeringen av skriverprogramvaren for Windows 2000, XP og Server 2003

Hvis du bruker Windows XP, 2000 eller Server 2003, må du følge trinnene i *installeringshåndboken* som ble levert med skriveren, når du skal installere skriverprogramvaren. Ellers kan universaldriveren til Microsoft bli installert i stedet. Følg trinnene nedenfor hvis du vil kontrollere om universaldriveren er blitt installert.

1. Åpne mappen Printers (Skrivere) og høyreklikk ikonet for datamaskinen din.
2. Velg Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger) i hurtigmenyen som vises, og høyreklikk deretter hvor som helst i driveren.

Hvis alternativet About (Om) finnes i hurtigmenyen som vises, velger du det. Hvis det kommer frem en meldingsboks med ordene "Unidrv Printer Driver" (Unidrv-skriverdriver), må du installere skriverprogramvaren på nytt, slik det er beskrevet i *installeringshåndboken*. Hvis About (Om) ikke vises, har skriverprogramvaren blitt riktig installert.

Obs!

For Windows 2000: Hvis dialogboksen Digital Signature Not Found (Finner ikke digital signatur) vises under installeringen, velger du Yes (Ja). Hvis du klikker No (Nei), vil du måtte installere skriverprogramvaren igjen.

For Windows XP or Server 2003: Hvis dialogboksen Software Installation (Programvareinstallasjon) vises under installeringen, klikker du Continue Anyway (Fortsett likevel). Hvis du velger STOP Installation (STOPP installasjonen), vil du måtte installere skriverprogramvaren igjen.

Kontrollere skriverprogramvaren for Windows Me og 98

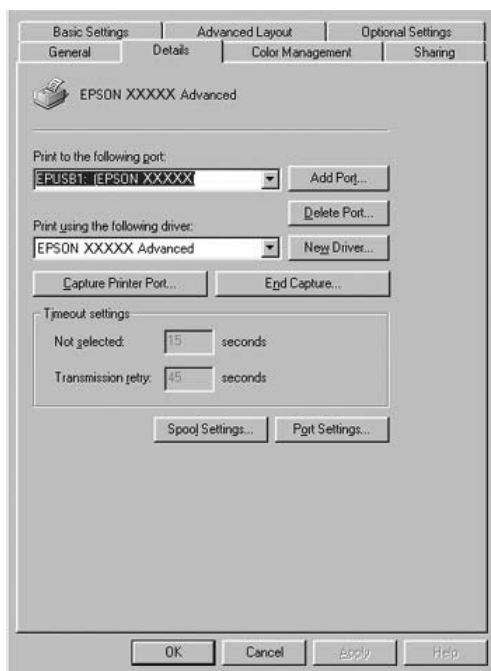
Hvis du avbrøt plug-and-play-installeringen av driveren i Windows Me eller 98 før prosedyren var fullført, kan USB-enhetsdriveren for skriveren eller skriverprogramvaren være feilaktig installert. Følg forklaringene nedenfor hvis du vil forsikre deg om at driveren og skriverprogramvaren er riktig installert.

Obs!

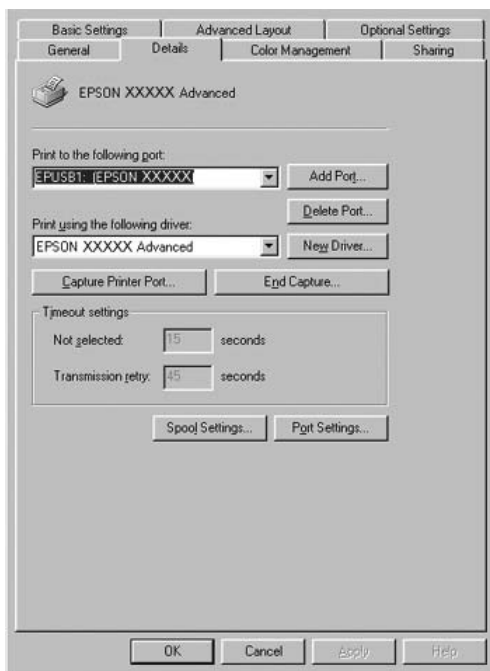
Skjermbildene som vises i denne delen, er tatt fra Windows 98.

Skjermbildene i Windows Me kan se litt annerledes ut.

1. Åpne skriverdriveren se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 65 og klikk kategorien Details (Detaljer).

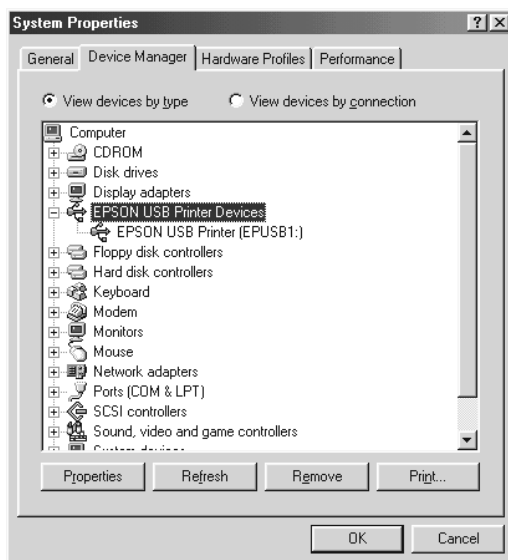


Hvis EPUSBX: (navnet til skriveren) vises i rullegardinlisten "Print to the following port" (Skriv ut til følgende port), er USB-enhetsdriveren for skriver og skriverprogramvaren riktig installert. Hvis den riktige porten ikke vises, går du videre til neste trinn.

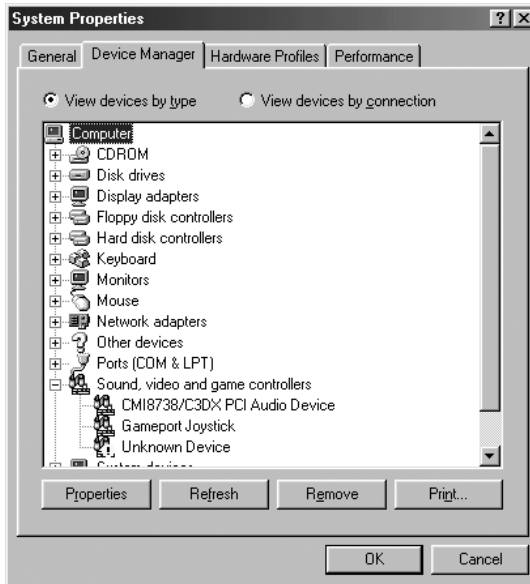


2. Høyreklikk Min datamaskin på skrivebordet, og klikk deretter Egenskaper.
3. Velg kategorien Device Manager (Enhetsbehandling).

Hvis driverne er riktig installert, vil EPSON USB Printer Devices vises i menyen Device Manager (Enhetsbehandling).



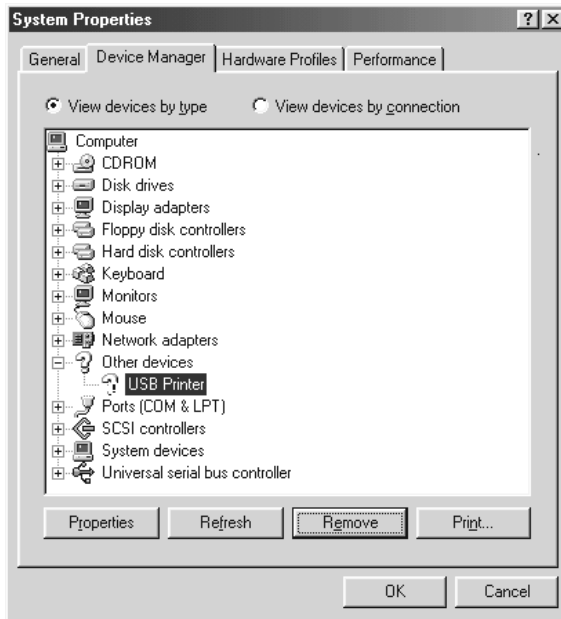
Hvis EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Skriverenheter) ikke vises i menyen for enhetsbehandling, klikker du plusstegnet (+) ved siden av Other devices (Andre enheter) for å vise de installerte enhetene.



Hvis USB Printer (USB-skriver) eller skrivernavnet vises under Other devices (Andre enheter), er ikke skriverprogramvaren riktig installert. Gå videre fra trinn 5.

Hvis verken USB Printer (USB-skriver) eller skrivernavnet vises under Other devices (Andre enheter), klikker du Refresh (Oppdater), eller trekker USB-kabelen ut av skriveren og setter den deretter inn igjen. Når du har kontrollert at disse elementene vises, går du videre fra trinn 5.

- Under **Other devices (Andre enheter)** velger du **USB Printer** (USB-skriver) eller skrivernavnet, klikker **Remove (Fjern)** og deretter **OK**.



Når følgende dialogboks vises, velger du **OK**, og deretter velger du **OK** for å lukke dialogboksen **System Properties (Systemegenskaper)**.



5. Avinstaller skriverprogramvaren slik det beskrives i "Avinstallere skriverprogramvaren" på side 134. Slå av skriveren, start datamaskinen på nytt og installer skriverprogramvaren på nytt slik det er forklart i *installeringshåndboken*.

Status- og feilmeldinger

Du kan se skriverens status- og feilmeldinger i LCD-panelet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Status- og feilmeldinger" på side 275

Avbryte utskrift

Du kan avbryte en utskrift fra datamaskinen ved å bruke skriverdriveren eller skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb før den blir sendt fra datamaskinen, kan du se "Avbryte utskrift" på side 133 for Windows eller "Avbryte utskrift" på side 204 for Macintosh.

Knappen Cancel Job (Avbryt jobb)  på skriveren er den raskeste og enkleste måten å avbryte utskrift på.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Avbryte utskrift" på side 296.

Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus

Problemene som er nevnt i denne delen, kan oppstå når du skriver ut med PostScript-driveren. Alle anvisninger i fremgangsmåtene henviser til PostScript-skriverdriveren.

Skriveren skiver ikke ut riktig i PostScript-modus

Årsak	Hva som må gjøres
Innstillingen for emuleringsmodus i skriveren er feil.	Standardverdien er at skriveren er innstilt til Auto-modus, slik at den automatisk finner ut hvilken koding som brukes i utskriftsjobbdatabene som den mottar, og kan velge riktig emuleringsmodus. Likevel finnes det situasjoner der skriveren ikke er i stand til å velge korrekt emuleringsmodus. I slike tilfeller må den settes manuelt til P ₃ . Angi emuleringsmodus via menyen for SelecType-emulering på skriveren. Se "Emulation (Emulering)" på side 242.
Innstillingen for emuleringsmodus i skriveren for det grensesnittet du bruker, er feil.	Emuleringsmodusen kan angis individuelt for hvert av grensesnittene som mottar utskriftsjobbdatabene. Sett emuleringsmodusen for grensesnittet du bruker til P ₃ . Angi emuleringsmodus via menyen for SelecType-emulering på skriveren. Se "Emulation (Emulering)" på side 242.

Skriveren skriver ikke ut

Årsak	Hva som må gjøres
Det er merket av for Color (Farge) i skriverdriveren når skriveren er i svart-hvitt-modus eller 4 x svart-hvitt-modus, og det oppstår en feil av typen Color Data Received (Fargeedata mottatt).	Merk av for Black (Svart) i skriverdriveren.
Det er merket av for Print to file (Skriv til fil) i dialogboksen Print (Skriv ut) (unntatt i Mac OS X).	Fjern merket for Print to file (Skriv til fil) i dialogboksen Print (Skriv ut).
Det er merket av for Save as File (Arkiver som fil) i kategorien Output Option (Utskriftsalternativer) i dialogboksen Print (Skriv ut) (bare Mac OS X).	Fjern merket av for Save as File (Arkiver som fil) i kategorien Output Option (Utskriftsalternativer) i dialogboksen Print (Skriv ut).
Feil skriverdriver er valgt.	Kontroller at PostScript-skriverdriveren du bruker til å skrive ut, er valgt.
Bare for brukere av Mac OS 9 Det er merket av for alternativet Unlimited Downloadable Fonts (Ubegrenset nedlastbare fonter) i kategorien PostScript Options (PostScript-alternativer) i dialogboksen Page Setup (Utskriftsformat).	Fjern merket for Unlimited Downloadable Fonts (Ubegrenset nedlastbare fonter).
Menyen Emulation (Emulering) i kontrollpanelet i skriveren er satt til en annen modus enn Auto eller P ₃ for grensesnittet du bruker.	Endre modus-innstillingen til enten Auto eller P ₃ .

Utskriftene er i svart/hvitt selv om innstillingen Resolution (Oppløsning) er satt til Color (Farge) i skriverdriveren. (Bare for Mac OS X-brukere) (bare ved utskrift med en AL-2600-modell som er satt til Color-modus (Farge))

Årsak	Hva som må gjøres
Innstillingen Color Conversion (Fargekonvertering) er satt til Standard.	Velg In Printer (I skriver) fra rullegardinlisten Color Conversion (Fargekonvertering) i menyen ColorSync (Fargesynkronisering).

Skriverdriveren eller skriveren du må bruke, vises ikke i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3), Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) eller Chooser (Velger) (for Mac OS 9)

Årsak	Hva som må gjøres
QuickDraw GX er i bruk. (Mac OS 9).	Driveren for denne skriveren støtter ikke QuickDraw GX. Deaktiver QuickDraw GX.
Skrivernavnet har blitt endret.	Be nettverksadministratoren om informasjon, og velg deretter riktig skrivernavn.
Innstillingen for AppleTalk-soner er ikke riktig.	Åpne Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3), Print Center (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) eller Chooser (Velger) (for Mac OS 9), og velg deretter den AppleTalk-sonen som skriveren er koblet til.

Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen

Årsak	Hva som må gjøres
PostScript-skjermsskrifter er ikke installert.	PostScript-skjermsskriftene må være installert på datamaskinen du bruker. Ellers vil skriften du velger, bli erstattet med en annen skrift for visning på skjermen.
Bare for Windows-brukere Innstillingen Send TrueType fonts to printer according to the Font Substitution Table (Send TrueType-skrifter til skriver i samsvar med skriftestatningstabellen) er på i kategorien Fonts (Skrifter) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, men TrueTypes-skriftene blir ikke erstattet med skriftskrifter. (For Windows Me eller 98) De riktige erstatningsfontene er ikke korrekt angitt i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren. (For Windows XP eller 2000)	Hvis innstillingen Send TrueType fonts to printer according to the Font Substitution Table (Send TrueType-skrifter til skriver i samsvar med skriftestatningstabellen) er slått på i kategorien Fonts (Skrifter) i Properties-dialogboksen (Egenskaper) for skriveren, blir TrueTypes-skriftene erstattet med skriftskrifter før de blir skrevet ut. Angi passende erstatningsskrifter for skriftestatningstabellen. Angi passende erstatningsskrifter for skriftestatningstabellen.

Skriverskriftene kan ikke installeres

Årsak	Hva som må gjøres
Menyen Emulation (Emulering) i kontrollpanelet i skriveren er ikke satt til P53 for grensesnittet du bruker.	Endre innstillingen i menyen Emulation (Emulering) til P53 for det grensesnittet du bruker, og prøv deretter å installere skriterskriftene på nytt.

Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne

Årsak	Hva som må gjøres
Print Quality (Utskriftskvalitet) er satt til Fast (Rask)	Endre innstillingen for Print Quality (Utskriftskvalitet) til Quality (Kvalitet).
Skriveren har ikke nok minne.	Øk mengden minne i skriveren.

Skriveren skriver ikke ut normalt via parallell-grensesnittet (bare Windows 98).

Årsak	Hva som må gjøres
Datamaskinen er koblet til skriveren via parallellgrensesnittet, og innstillingene for parallellporten angir at den er satt til ECP-modus.	Kontroller at modusinnstillingen er korrekt.

Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet

Årsak	Hva som må gjøres
Bare for Windows-brukere Innstillingen Data Format (Dataformat) i dialogboksen Properties (Egenskaper) er ikke satt til ASCII eller TBCP.	Skriveren kan ikke skrive ut binære data når den er koblet til datamaskinen via USB-grensesnitt. Kontroller at innstillingen Data Format (Dataformat), som du får tilgang til ved å klikke Advanced (Avansert) i kategorien PostScript i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, er satt til ASCII eller TBCP. Hvis datamaskinen kjører Windows XP, klikker du kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og klikker deretter innstillingen Output Protocol (Utdataprotokoll) og velger ASCII eller TBCP.
Bare for brukere av Macintosh Innstillingen Data Format (Dataformat) i dialogboksen Properties (Egenskaper) er ikke satt til ASCII.	Skriveren kan ikke skrive ut binære data når den er koblet til datamaskinen via USB-grensesnitt. Kontroller at innstillingen Data Format (Dataformat), som du får tilgang til ved å klikke Print (Skriv ut) i menyen File (Fil), er satt til ASCII.

Skriveren skriver ikke ut normalt via nettverksgrensesnittet

Årsak	Hva som må gjøres
Innstillingen Data Format (Dataformat) er forskjellig fra dataformatinnstillingen som er angitt i programmet (unntatt på Mac OS X)	Hvis filen er laget i et program som gir mulighet til å endre dataformat eller koding, for eksempel Photoshop, må du kontrollere at innstillingen i programmet er den samme som i skriverdriveren.

<p>Nettverksforbindelsen er noe annet enn AppleTalk, og innstillingen Data Format (Dataformat) er ikke satt til ASCII data (ASCII-data).</p>	<p>Hvis nettverkstilkoblingen er noe annet enn AppleTalk, må du kontrollere at innstillingen Data Format (Dataformat) er satt til ASCII data (ASCII-data) eller Tagged binary communications protocol (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll) (Windows), eller satt til ASCII (Macintosh).</p>
<p>Bare for brukere av Windows 2000 eller NT 4.0</p> <p>Job Management On (Jobbhåndtering på) er valgt i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren.</p>	<p>Når AppleTalk er aktiv og Job Management ON (Jobbhåndtering på) er valgt, vil ikke skriveren skrive ut normalt. Pass på å fjerne merket for Job Management On (Jobbhåndtering på) i kategorien Job Settings (Jobbinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren.</p>
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Datamaskinen er koblet til nettverket med AppleTalk i et Windows 2000/NT 4.0-miljø, og innstillingene Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb) eller Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb) i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren er satt til Yes (Ja).</p>	<p>Kontroller at både Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb) og Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb) er satt til No (Nei).</p>
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Mengden utskriftsdata er for stor.</p>	<p>Klikk Advanced (Avansert) i kategorien PostScript i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og endre innstillingen for Data Format (Dataformat) fra ASCII data (ASCII-data - standardverdien) til Tagged binary communications protocol (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p>
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Utskriften kan ikke utføres ved hjelp av nettverksgrensenettet.</p>	<p>Klikk Advanced (Avansert) i kategorien PostScript i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og endre innstillingen for Data Format (Dataformat) fra ASCII data (ASCII-data - standardverdien) til Tagged binary communications protocol (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p>

Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh)

Årsak	Hva som må gjøres
Den versjonen av Mac OS som du bruker, er ikke støttet.	Driveren for denne skriveren kan bare brukes på Macintosh-datamaskiner som kjører Mac OS 9 versjon 9.1 eller nyere og Mac OS X versjon 10.2.4 eller nyere.

Ikke nok minne til å skrive ut data (bare Macintosh)

Årsak	Hva som må gjøres
Macintosh-skriverdriveren bruker tilgjengelig minne i systemet til å behandle utskriftsdata.	<p>Prøv ett av følgende for å frigjøre minne til utskrift:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Reduser mengden minne som settes av til bufre i kontrollpanelet Memory (Minne) (for Mac OS 9).<input type="checkbox"/> Lukk programmer som ikke er i bruk.<input type="checkbox"/> Øk minnetildelingen for programmet som du skriver ut fra (for Mac OS 9).<input type="checkbox"/> Slå av bakgrunnsutskrift.

Kundestøtte

Kontakte kundestøtte

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktokumentasjonen, må du kontakte kundestøtte for å få hjelp. Se garantidokumentet for Europa for informasjon om hvordan du kontakter EPSONS kundestøtte. De kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Serienummeret for produktet
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- Produktmodellen
- Programvareversjonen
(Klikk About (Om), Version Info (Versjonsinformasjon) eller lignende i produktprogrammet.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navnet på og versjonen av operativsystemet på datamaskinen
- Navnene på og versjonene av programmene du vanligvis bruker sammen med produktet

Web-område for kundestøtte

Gå til <http://www.epson.com> og velg støttedelen på ditt lokale web-område for EPSON hvis du vil ha de seneste driverne, svar på vanlige spørsmål, håndbøker og andre nedlastinger.

Epsons web-område for kundestøtte gir deg hjelp med problemer som ikke kan løses ved hjelp av feilsøkingsinformasjonen i skriverdokumentasjonen.

Tekniske spesifikasjoner

Papir

Siden kvaliteten til et bestemt papirmerke eller en papirtype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av papirtypene. Du bør alltid teste ut prøver av en papirtype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.

Tilgjengelige papirtyper

Papirtype	Beskrivelse
Vanlig papir	Generelt kopipapir (Resirkulert papir kan brukes. *)
Konvolutter	Uten lim og uten teip Uten plastvindu
Labels (Etiketter)	Festearket må være fullstendig dekket, uten mellomrom mellom etikettene.
Tykt papir	Vekt: 91 til 163 g/m ²
Papir for laserskriver	EPSON Color Laser Paper
Transparenter	EPSON Color Laser Transparencies
Farget papir	Ikke bestrøket
Papir med brevhode	Papiret og brevhodeblekket må være kompatible med laserskrivere.

* Resirkulert papir kan bare brukes under vanlige temperatur- og fuktighetsforhold. Papir av dårlig kvalitet kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere, eller forårsake papirstopp og andre problemer.

Papir som ikke kan brukes

Følgende papir kan ikke brukes i denne skriveren. Det kan føre til skade på skriveren, papirstopp og dårlig utskriftskvalitet:

- Medier som er beregnet på andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner eller blekkskrivere
- Papir som allerede er behandlet av andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner, blekkskrivere eller varmeoverføringskrivere
- Blåpapir, selvkopierende papir (karbonfritt), varmefølsomt papir, trykkfølsomt papir, syrebehandlet papir eller papir som bruker blekk som er følsomt for høye temperaturer (ca. 235 °C)
- Etiketter som har lett for å løsne eller etiketter som ikke dekker festarket fullstendig
- Bestrøket papir eller spesielt overflatefarget papir
- Papir med innbindingshull eller perforeringer
- Papir med lim, stifter, binders eller teip på
- Papir som trekker til seg statisk elektrisitet
- Fuktig eller vått papir
- Papir med ujevn tykkelse
- Svært tykt eller tynt papir
- Papir som er for glatt eller for grovt

- Papir som er forskjellig på forsiden og baksiden
- Papir som er brettet, krøllet, bølgete eller revet
- Papir med uregelmessig form, eller papir der hjørnene ikke er rettvinklet

Utskrivbart område

Minimum 4 mm marg på alle sider

Obs!

Det utskrivbare området varierer, avhengig av emuleringsmodus.

Skriver

Generelt

Utskriftsmetode:	Laserstråleskanning og tørr elektrofotografisk prosess
Oppløsning:	2400RIT ¹
Kontinuerlig utskriftshastighet* ² (med A4/Letter):	30 sider per minutt for svart-hvitt-utskrift 7,5 sider per minutt for fargeutskrift
Arkmating:	Automatisk eller manuell mating
Justering av arkmating:	Midtjustering for alle størrelser
Duplex (Dupleks)	Tilgjengelige papirtyper er A4, A5, LT, B5 og Executive på vanlig papir, EPSON Color Laser Paper

Papirkapasitet:	
Flerfunksjonsskuff:	Opptil 150 ark vanlig papir (64 til 90 g/m ²) Opptil 15 konvolutter Opptil 60 ark med transparenter Opptil 50 ark med etiketter
Standard nedre papirkasset:	Opptil 500 ark vanlig papir (64 til 90 g/m ²)
Papir-utmatning:	For alle papirtyper og -størrelser
Kapasitet for papir for utdata:	Opptil 250 ark vanlig papir (64 til 90 g/m ²)
Intern emulering	PCL5e-emulering (LJ4-modus)
	HP-GL/2-emulering (GL2-modus)
	ECP/Page-skriverspråk
	ESC/P 2 24-pinner skriveremulering (ESC/P 2-modus)
	ESC/P 9-pinner skriveremulering (FX-modus)
	IBM Proprinter-emulering (I239X-modus)
Innebygde skrifter:	84 skalerbare skrifter og 7 punktgrafikkskrifter
RAM:	64 MB, kan utvides til opptil 512 MB

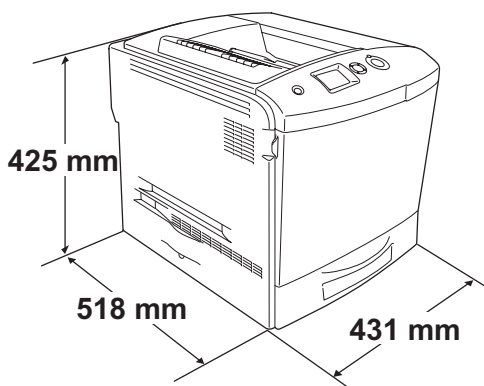
*1 Epson AcuLaser Resolution Improvement Technology – oppløsningsforbedringsteknologi.

*2 Utskriftshastigheten varierer avhengig av papirkilde eller andre forhold.

Miljø

Temperatur:	I bruk:	10 til 35 °C
	Ikke i bruk:	0 til 35 °C
Luffuktighet:	I bruk:	15 til 85 % RH
	Ikke i bruk:	10 til 85 % RH
Høyde:	Maksimum 2 500 meter	

Mekanisk



Vekt:	Omtrent 37 kg uten tonerpatron og tilleggsutstyr
-------	--

Elektrisk

			110 V / 120 V-modell L481A	230 V-modell L481A
Spenning			110 V-120 V \pm 10 %	220 V-240V \pm 10 %
Nominell frekvens			50 Hz / 60 Hz \pm 3 Hz	50 Hz / 60Hz \pm 3 Hz
Merkestrøm			Opptil 10 A	Opptil 6 A
Strømforbruk	Under utskrift	Gjennomsnitt	335 W ¹ / 567 W ²	332 W ¹ / 583 W ²
		MAKS	880 W	900 W
	I ventemodus	Gjennomsnitt	96 W	99 W
	Hvilemodus ^{*3}		Opptil 21 W	Opptil 21 W

*1 Under fargeutskrift.

*2 Under svart/hvitt-utskrift.

*3 Fullstendig stanset. Kompatibelt med programmet Energy Star.

Standarder og godkjenninger

Amerikansk modell:

Sikkerhet	UL 60950 CSA No.60950
EMC	FCC Del 15 Underdel B klasse BCSA C108.8 klasse B

Europeisk modell:

Lavspenningsdirektiv 73/23/EEC	EN 60950
EMC-direktiv 89/336/EEC	EN 55022 klasse B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3

Australsk modell:

EMC	AS/NZS 3548 CISPR22 klasse B
-----	------------------------------

Lasersikkerhet

Denne skriveren er sertifisert som et laserprodukt i klasse 1 under USAs Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard i henhold til Radiation Control for Health and Safety Act of 1968. Dette betyr at skriveren ikke produserer farlig laserstråling.

Ettersom strålingen laseren sender ut, er helt innelukket i beskyttende konsoller og eksterne deksler, kan ikke laserstrålen slippe ut av maskinen under bruk.

CDRH-forskrifter

CDRH i USAs Food and Drug Administration implementerte forskrifter for laserprodukter 2. august 1976. Overholdelse av forskriftene er obligatorisk for produkter som selges i USA. Etiketten som vises nedenfor indikerer samsvar med forskriftene fra CDRH, og må festes til laserprodukter som selges i USA.

This laser product conforms to the applicable
requirement of 21 CFR
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.

Hirooka Office

80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,
Japan

Grensesnitt

Parallellgrensesnitt

Bruk den IEEE 1284-I-kompatible parallellgrensesnitt-kontakten.

ECP-modus/Nibble-modus

USB-grensesnitt

USB 2.0 høyhastighetsmodus

Obs!

- ❑ *Bare datamaskiner som er utstyrt med en USB-kontakt og som kjører Mac OS 9.x eller X og Windows Me, 98, XP, 2000 eller Server 2003, støtter USB-grensesnittet.*
- ❑ *Datamaskinen må ha støtte for USB 2.0 for å kunne bruke USB 2.0 som grensesnitt for å koble datamaskinen til skriveren.*
- ❑ *Siden USB 2.0 er fullstendig kompatibel med USB 1.1, kan USB 1.1 brukes som grensesnitt.*
- ❑ *USB 2.0 kan brukes med operativsystemene Windows XP, 2000 og Server 2003. Hvis operativsystemet er Windows Me eller 98, bruker du USB 1.1-grensesnitt.*

Ethernet-grensesnitt

Du kan bruke en rett, skjermet tvunnet parkabel etter IEEE 802.3 100BASE-TX/10 BASE-T-standard med RJ45-kontakt.

Obs!

Avhengig av skrivermodellen kan det være at Ethernet-grensesnitt ikke er tilgjengelig.

Tilleggsutstyr og forbruksvarer

Valgfri papirkassettenhet

Produktkode:	C12C802211
Papirstørrelse:	A4 og Letter (LT)
Papirvekt:	64 til 90 g/m ²
Arkmating:	Én papirkassett montert Automatisk matingsystem Kassettkapasitet inntil 500 ark
Papirtyper:	Vanlig papir, EPSON Color Laser Paper
Strømforsyning:	5 V / 0,3 A og 24 V / 0,35 A levert av skriveren
Modell:	EU-114*
Mål og vekt:	
Høyde:	140 mm
Bredde:	408 mm
Dybde:	482 mm
Vekt:	5,1 kg inkludert alle kassetter

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 89/336/EØF.

Dupleksenhet

Produktkode:	C12C802221
Papirstørrelse:	A4, A5, Letter (LT), B5 og Executive (EXE)
Papirvekt:	64 til 90 g/m ²
Arkmating:	Automatisk matingsystem
Papirtyper:	Vanlig papir, EPSON Color Laser Paper
Strømforsyning:	5 V / 0,1 A og 24 V / 1,0 A levert av skriveren
Modell:	EU-115*
Mål og vekt:	
Høyde:	220 mm
Bredde:	132 mm
Dybde:	282 mm
Vekt:	0,8 kg

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 89/336/EØF.

Minnemoduler

DRAM-type:	Synkront, dynamisk minne i dobbel in-line minnemodul (SDRAM DIMM)
Minnestørrelse:	16 MB, 32 MB, 64 MB, 128 MB eller 256 MB

* Bare DIMMer som er produsert spesifikt for EPSON-produkter, er kompatible.

Harddisk

Produktkode:	C12C824172*
Kapasitet:	40 GB

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 89/336/EØF.

Tonerpatron

Produktkode:	Gul (Høy kapasitet / Standardkapasitet):	0226/0230
	Magenta (Høy kapasitet / Standardkapasitet):	0227/0231
	Cyan (Høy kapasitet / Standardkapasitet):	0228/0232
	Svart (Høy kapasitet):	0229
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % RH	



Forsiktig:

Hvis du flytter en tonerpatron fra et kaldt til et varmt sted, må du vente minst én time før du installerer patronen. Dette er for å hindre kondensskader.

Fotolederenhet

Produktkode:	1107
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % RH

- Ett filter og en tonersamler følger med i pakken når du kjøper en fotolederenhet.

Smelteenhet 120/220

Produktkode:	3019/3018
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % RH
Modell:	EU-116*

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 89/336/EØF.

Tonersamler

Produktkode:	0223
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % RH

- Det faktiske antallet sider du kan skrive ut med tonersamleren, varierer avhengig av hvilken type utskrift som anvendes.
- Ett filter følger med i pakken når du kjøper en tonersamler.

Informasjon om skrifter

Arbeide med skrifter

EPSON BarCode-skrifter (bare for Windows)

Med EPSON BarCode-skrifter kan du enkelt lage og skrive ut mange typer strekkoder.

Vanligvis er det å lage strekkoder en arbeidskrevende oppgave som krever at du angir forskjellige kommandokoder, for eksempel for å angi startstrek, stoppstrek og OCR-B, i tillegg til selve strekkodetegnene. EPSON BarCode-skrifter er imidlertid utformet slik at kodene legges til automatisk, noe som gjør at du enkelt kan skrive ut strekkoder som er i overensstemmelse med en rekke strekkodestandarder.

EPSON BarCode-skrifter støtter følgende typer strekkoder:

Strekkode-standard	EPSON BarCode	OCR-B	Kontrollsiffer	Kommentarer
EAN	EPSON EAN-8	Ja	Ja	Lager EAN-strekkoder (forkortet versjon)
	EPSON EAN-13	Ja	Ja	Lager EAN-strekkoder (standardversjon)
UPC-A	EPSON UPC-A	Ja	Ja	Lager UPC-A-strekkoder
UPC-E	EPSON UPC-E	Ja	Ja	Lager UPC-E-strekkoder

Code39	EPSON Code39	Nei	Nei	Utskrift av OCR-B og kontrollsfre kan angis med skriftnavnet
	EPSON Code39 CD	Nei	Ja	
	EPSON Code39 CD Num	Ja	Ja	
	EPSON Code39 Num	Ja	Nei	
Code128	EPSON Code128	Nei	Ja	Lager Code128-strekkoder
Interleaved 2 of 5 (ITF)	EPSON ITF	Nei	Nei	Utskrift av OCR-B og kontrollsfre kan angis med skriftnavnet
	EPSON ITF CD	Nei	Ja	
	EPSON ITF CD Num	Ja	Ja	
	EPSON ITF Num	Ja	Nei	
Codabar	EPSON Codabar	Nei	Nei	Utskrift av OCR-B og kontrollsfre kan angis med skriftnavnet
	EPSON Codabar CD	Nei	Ja	
	EPSON Codabar CD Num	Ja	Ja	
	EPSON Codabar Num	Ja	Nei	

Systemkrav

Hvis du vil bruke EPSON BarCode-skrifter, må datamaskinsystemet oppfylle følgende krav:

- Datamaskin: IBM PC-serien eller IBM kompatibel med en i386SX-CPU eller høyere
- Operativsystem: Microsoft Windows XP, Me, 98, 2000, NT 4.0 eller Server 2003
- Harddisk: 15 til 30 kB ledig plass, avhengig av skriften.

Obs!

EPSON BarCode-skrifter kan bare brukes med Epson-skriverdrivere.

Installere EPSON BarCode-skrifter

Følg trinnene nedenfor når du skal installere EPSON BarCode-skrifter. Fremgangsmåten som er beskrevet her, er for installering i Windows 98. Fremgangsmåten for andre Windows-operativsystemer er nesten den samme.

1. Kontroller at skriveren er slått av og at Windows er i gang på datamaskinen.
2. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.

Obs!

- Hvis det kommer frem et vindu for språkvalg, velger du land.*
- Hvis skjermbildet med installeringsprogrammet for EPSON ikke vises automatisk, dobbeltklikker du ikonet Min datamaskin, høyreklikker CD-ROM-ikonet og klikker OPEN (Åpne) i menyen som vises. Dobbeltklikk deretter Esetup.exe.*

3. Klikk Continue (Fortsett). Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter Agree (Godtatt).
4. Klikk User Installation (Brukerinstallering).
5. Velg User Installation (Brukerinstallering), og velg deretter skriveren.



6. I dialogboksen som vises, klikker du Local (Lokal).



7. Klikk Custom (Egendefinert).



8. Merk av for EPSON BarCode Font (EPSON BarCode-skrift) og klikk Install (Installer). Følg deretter anvisningene på skjermen.



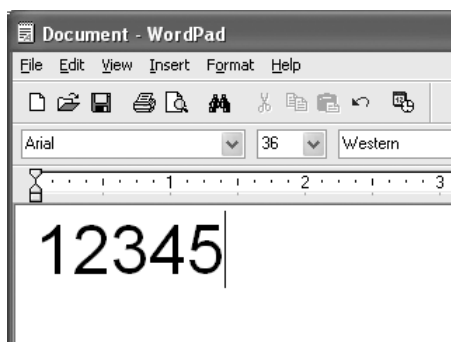
9. Når installeringen er fullført, klikker du OK.

EPSON BarCode-skrifter er nå installert på datamaskinen.

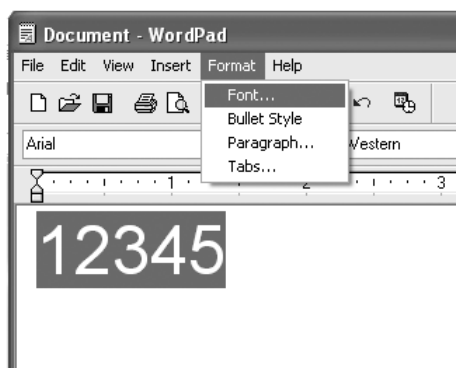
Skrive ut med EPSON BarCode-skrifter

Følg trinnene nedenfor hvis du vil lage og skrive ut strekkoder ved hjelp av EPSON BarCode-skrifter. Programmet som brukes i disse instruksjonene, er Microsoft WordPad. Den faktiske fremgangsmåten kan være litt forskjellig når du skriver ut fra andre programmer.

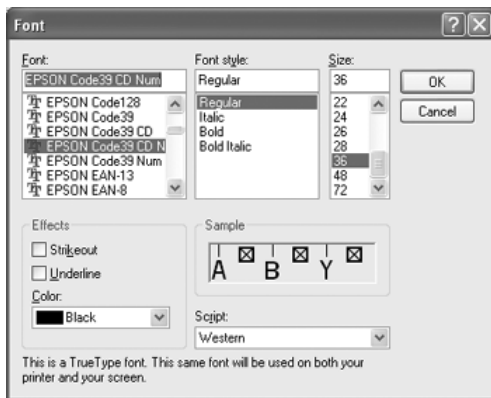
1. Åpne et dokument i programmet, og angi hvilke tegn du ønsker å konvertere til en strekkode.



2. Velg tegnene og deretter Font (Skrift) fra menyen Format.



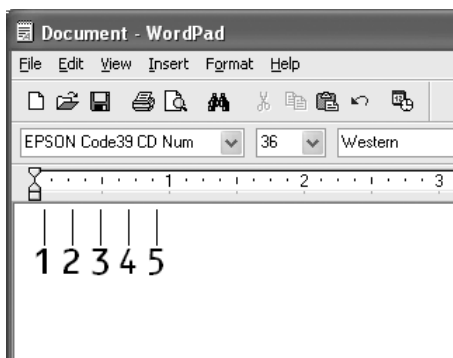
3. Velg ønsket EPSON BarCode-skrift for strekkoder, angi skriftstørrelsen og klikk OK.



Obs!

I Windows XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 kan du ikke bruke skriftstørrelser som er større enn 96 punkter når du skriver ut strekkoder.

4. Tegnene du valgte, vises som strekkodetegn som ligner på dem som er vist nedenfor.



5. Velg Print (Skriv ut) fra menyen File (Fil), velg EPSON-skriveren og klikk deretter Properties (Egenskaper). Angi disse innstillingene for skriverdriveren. Brukere av EPSON AcuLaser C2600 og EPSON AcuLaser 2600 kan se under Fargeskriverdriver i tabellen nedenfor.

	Monokrom skriverdriver	Fargeskriverdriver	Vertsbasert monokrom skriverdriver	Vertsbasert fargeskriverdriver
Color (Farge)	(ikke tilgjengelig)	Black (Svart)	(ikke tilgjengelig)	Black (Svart)
Print Quality (Utskriftskvalitet)	Text & Image (Tekst og bilde)*	Text (Tekst)*	Text & Image (Tekst og bilde)*	Text (Tekst)*
Toner Save (Tonersparing)	Ikke valgt	Ikke valgt	Ikke valgt	Ikke valgt
Zoom Options (Zooming-alternativer)	Ikke valgt	Ikke valgt	Ikke valgt	Ikke valgt
Graphic mode (Grafikkmodus) (i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger) som du får tilgang til via kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger))	High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver))	(ikke tilgjengelig)	(ikke tilgjengelig)	(ikke tilgjengelig)

Printing Mode (Utskriftsmodus) (i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger) som du får tilgang til via kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger))	(ikke tilgjengelig)	High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver))	(ikke tilgjengelig)	(ikke tilgjengelig)
---	---------------------	---	---------------------	---------------------

* Disse innstillingene er tilgjengelige når det er merket av for Automatic (Automatisk) i menyen Basic Settings (Grunneleggende innstillinger). Når det er merket av for Advanced (Avansert), klikker du More Settings (Flere innstillinger) og setter oppløsningen til 600dpi (600 ppt).

6. Klikk OK for å skrive ut strekkoden.

Obs!

Hvis det er en feil i strengen med strekkodetegn, for eksempel ukorrekt data, vil strekkoden skrives ut slik den vises på skjermen, men den vil ikke kunne leses av en strekkodeleser.

Merknader om angivelse og formatering av strekkoder

Merk følgende når du angir og formaterer strekkodetegn:

- Ikke bruk skyggelegging eller spesiell tegnformatering, for eksempel fet, kursiv eller understreket.
- Strekkoder kan bare skrives ut i svart-hvitt.
- Når du roterer tegn, må du bare angi rotasjonsvinkler på 90°, 180° og 270°.
- Slå av alle automatiske innstillinger for mellomrom mellom tegn og ord i programmet.

- ❑ Ikke bruk funksjoner i programmet som forstørrer eller reduserer størrelsen på tegnene i bare loddrett eller vannrett retning.
- ❑ Slå av programmets autokorrekturfunksjoner for staving, grammatikk, mellomrom osv.
- ❑ Hvis du på en enkel måte vil skille strekkoder fra annen tekst i dokumentet, kan du angi at programmet skal vise tekstsymboler, for eksempel avsnittsmerker, tabulatorstopp osv.
- ❑ Ettersom spesielle tegn, for eksempel tegn for startstrek og stoppstrek, legges til når en EPSON BarCode-skrift velges, kan det hende at den resulterende strekkoden har flere tegn enn det som opprinnelig ble angitt.
- ❑ Hvis du vil ha best mulige resultater, må du bare bruke skriftstørrelsene som anbefales i "Spesifikasjoner for BarCode-skrift" på side 441 for den EPSON BarCode-skriften du bruker. Strekkoder i andre størrelser kan kanskje ikke leses med alle strekkodelesere.

Obs!

Avhengig av utskriftstettheten eller papirfargen eller -kvaliteten, kan det hende at strekkodene ikke kan leses med alle strekkodelesere. Skriv ut en prøve og kontroller at strekkoden kan leses før du skriver ut store mengder.

Spesifikasjoner for BarCode-skrift

I denne delen finner du informasjon om spesifikasjoner for tegnangivelse for hver EPSON BarCode-skrift.

EPSON EAN-8

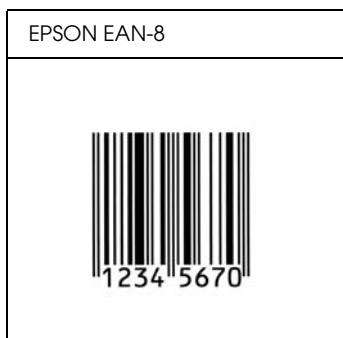
- EAN-8 er en åttesifret, forkortet versjon av EAN-strekkodestandarden.
- Siden kontrollsifferet legges til automatisk, kan du bare angi 7 tegn.

Tegntype	Tall (0 til 9)
Antall tegn	7 tegn
Skriftstørrelse	52 punkter til 130 punkter (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 52 punkter, 65 punkter (standard), 97,5 punkter og 130 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre marg
- Venstre/høyre start/stopp-strek
- Midtstrek
- Kontrollsiffer
- OCR-B

Utskriftsprøve



EPSON EAN-13

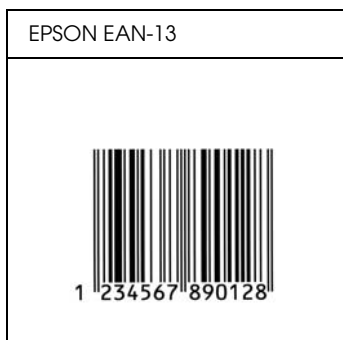
- EAN-13 er standard EAN-strekkode for 13 sifre.
- Siden kontrollsifferet legges til automatisk, kan du bare angi 12 tegn.

Tegntype	Tall (0 til 9)
Antall tegn	12 tegn
Skriftstørrelse	60 punkter til 150 punkter (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 60 punkter, 75 punkter (standard), 112,5 punkter og 150 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre marg
- Venstre/høyre start/stopp-strek
- Midtstrek
- Kontrollsiffer
- OCR-B

Utskriftsprøve



EPSON UPC-A

- UPC-A er standardstrekken, angitt av American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual).
- Bare vanlige UPC-koder støttes. Tilleggskoder støttes ikke.

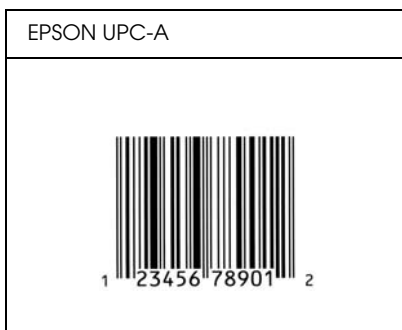
Tegntype	Tall (0 til 9)
Antall tegn	11 tegn
Skriftstørrelse	60 punkter til 150 punkter (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 60 punkter, 75 punkter (standard), 112,5 punkter og 150 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre marg
- Venstre/høyre start/stopp-strek

- Midtstrek
- Kontrollsiffer
- OCR-B

Utskriftsprøve



EPSON UPC-E

- UPC-E er UPC-A-strekkoden som sletter ekstra nuller, angitt av American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual).

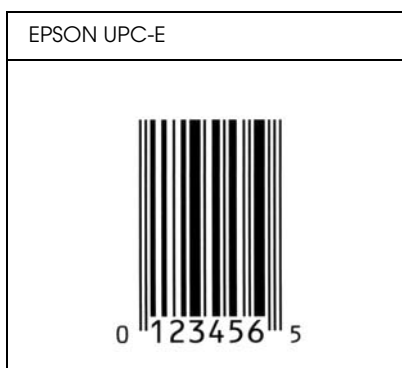
Tegntype	Tall (0 til 9)
Antall tegn	6 tegn
Skriftstørrelse	60 punkter til 150 punkter (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 60 punkter, 75 punkter (standard), 112,5 punkter og 150 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre marg
- Venstre/høyre start/stopp-strek

- Kontrollsiffer
- OCR-B
- Tallet "0"

Utskriftsprøve



EPSON Code39

- Fire Code39-skrifter er tilgjengelige. Dette gjør at du kan aktivere og deaktivere den automatiske innsettingen av kontrollsifre og OCR-B.
- Høyden på strekkoden justeres automatisk til 15 % eller mer av strekkodens totale lengde, i samsvar med Code39-standarden. Derfor er det viktig å beholde minst ett mellomrom mellom strekkoden og teksten rundt for å hindre overlapping.
- Mellomrom i Code39-strekkodene bør angis som understrekingstegnet "_".
- Når du skriver ut to eller flere strekkoder på én linje, må du skille strekkodene med et tabulatorstopp eller velge en skrift som ikke er strekkodeskrift og sette inn mellomrommet. Hvis et mellomrom settes inn mens en Code39-skrift er valgt, vil ikke strekkoden bli riktig.

Tegntype	Alfanumeriske tegn (A til Z, 0 til 9) Symboler (- . mellomrom \$ / + %)
Antall tegn	Ingen begrensning
Skriftstørrelse	Når OCR-B ikke brukes: 26 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 26 punkter, 52 punkter, 78 punkter og 104 punkter. Når OCR-B brukes: 36 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 36 punkter, 72 punkter, 108 punkter og 144 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre dødsone
- Kontrollsiffer
- Start/stopp-tegn

Utskriftsprøve

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
	
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 S

EPSON Code128

- ❑ Code128-skrifter støtter kodesettene A, B og C. Når kodesettet for en rekke med tegn endres midt i rekken, settes det automatisk inn en konverteringskode.
- ❑ Høyden på strekkoden justeres automatisk til 15 % eller mer av strekkodens totale lengde, i samsvar med Code128-standarden. Derfor er det viktig å beholde minst ett mellomrom mellom strekkoden og teksten rundt for å hindre overlapping.
- ❑ Enkelte programmer sletter automatisk mellomrommene på slutten av linjene eller forandrer flere mellomrom til tabulatorstopp. Strekkoder som inneholder mellomrom vil kanskje ikke bli skrevet riktig ut fra programmer som automatisk sletter mellomrom fra slutten på linjene eller som forandrer flere mellomrom til tabulatorstopp.
- ❑ Når du skriver ut to eller flere strekkoder på én linje, må du skille strekkodene med et tabulatorstopp eller velge en skrift som ikke er strekkodeskrift og sette inn mellomrommet. Hvis et mellomrom settes inn mens Code 128 er valgt, vil strekkoden ikke blir korrekt.

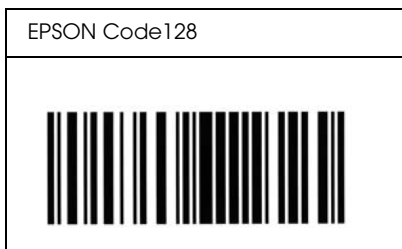
Tegntype	Alle ASCII-tegn (totalt 95)
Antall tegn	Ingen begrensning
Skriftstørrelse	26 punkter til 104 punkter (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 26 punkter, 52 punkter, 78 punkter og 104 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- ❑ Venstre/høyre dødsone
- ❑ Start/stopp-tegn

- ❑ Kontrollsiffer
- ❑ Tegn for endring av kodesett

Utskriftsprøve



EPSON ITF



- ❑ EPSON ITF-skriftene er i overensstemmelse med standarden USS Interleaved 2-of-5 (amerikansk).
- ❑ Fire EPSON ITF-skrifter er tilgjengelige. Dette gjør at du kan aktivere og deaktivere den automatiske innsettingen av kontrollsifre og OCR-B.
- ❑ Høyden på strekkoden justeres automatisk til 15 % eller mer av strekkodens totale lengde, i samsvar med Interleaved 2-of-5-standarden. Derfor er det viktig å beholde minst ett mellomrom mellom strekkoden og teksten rundt for å hindre overlapping.
- ❑ Interleaved 2 of 5 behandler to tegn som ett sett. Når antall tegn er et oddetall, legger EPSON ITF-skrifter automatisk til en null på begynnelsen av tegnstrengen.


Tegntype	Tall (0 til 9)
Antall tegn	Ingen begrensning
Skriftstørrelse	Når OCR-B ikke brukes: 26 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 26 punkter, 52 punkter, 78 punkter og 104 punkter. Når OCR-B brukes: 36 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 36 punkter, 72 punkter, 108 punkter og 144 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre dødsoner
- Start/stopp-tegn
- Kontrollsiffer
- Tallet "0" (legges til på begynnelsen av tegnstrenger etter behov)

Utskriftsprøve

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	

EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 <p data-bbox="255 387 498 419">0 1 2 3 4 5 6 7</p>	 <p data-bbox="654 387 897 419">1 2 3 4 5 6 7 0</p>

EPSON Codabar

- ❑ Fire Codabar-skrifter er tilgjengelige. Dette gjør at du kan aktivere og deaktivere den automatiske innsettingen av kontrollcifre og OCR-B.
- ❑ Høyden på strekkoden justeres automatisk til 15 % eller mer av strekkodens totale lengde, i samsvar med Codabar-standarden. Derfor er det viktig å beholde minst ett mellomrom mellom strekkoden og teksten rundt for å hindre overlapping.
- ❑ Når et start- eller stopptegn settes inn, setter Codabar-skrifter automatisk inn det komplementære tegnet.
- ❑ Hvis et start- eller stopptegn ikke settes inn, settes disse tegnene automatisk inn som bokstaven "A".

Tegntype	Tall (0 til 9) Symboler (- \$: / . +)
Antall tegn	Ingen begrensning
Skriftstørrelse	Når OCR-B ikke brukes: 26 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 26 punkter, 52 punkter, 78 punkter og 104 punkter. Når OCR-B brukes: 36 punkter eller mer (inntil 96 punkter i Windows XP / 2000 / NT 4.0 / Server 2003). Anbefalte størrelser er 36 punkter, 72 punkter, 108 punkter og 144 punkter.

Følgende koder settes inn automatisk og trenger ikke angis manuelt:

- Venstre/høyre dødsone
- Start/stopp-tegn (når det ikke er satt inn)
- Kontrollsiffer

Utskriftsprøve

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A

Tilgjengelige skrifter

Tabellen nedenfor viser skriftene som er installert i skriveren. Hvis du bruker driveren som ble levert med skriveren, vises navnene på alle skriftene i skriftlisten til programvaren du bruker. Hvis du bruker en annen driver, kan det være at ikke alle disse skriftene er tilgjengelige.

Skriftene som blir levert med skriveren, er vist nedenfor etter emuleringsmodus.

LJ4/GL2-modus

Skriftnavn	Familie	HP-ekvivalent
Courier	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
ITC Zapf Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
CG Times	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
CG Omega	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
Coronet	-	Coronet
Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
Univers	Medium, Bold, Medium Italic, Bold Italic	Univers
Univers Condensed	Medium, Bold, Medium Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Marigold	-	Marigold

Albertus	Medium, Extra Bold	Albertus
Ryadh	Medium, Bold	Ryadh
Malka	Medium, Bold, Italic	Miryam
Dorit	Medium, Bold	David
Naamit	Medium, Bold	Narkis
Arial	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Times New	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Helvetica	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Helvetica Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palatino	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
ITC Avant Garde	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
New Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Times	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Times
ITC Zapf Chancery Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol	-	Symbol
SymbolPS	-	SymbolPS
Wingdings	-	Wingdings
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Naskh	Medium, Bold	Naskh

Koufi	Medium, Bold	Koufi
CourierPS	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR A	-	-
OCR B	-	-
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	-
EAN/UPC	Medium, Bold	-

Når du velger skrifter i programvaren, må du velge skriftnavnet som er angitt i kolonnen HP-ekvivalent.

Obs!

Avhengig av utskriftstettheten eller papirfargen eller -kvaliteten, kan det hende at skriftene OCR A, OCR B, Code39 og EAN/UPC ikke er leselige. Skriv ut en prøve og kontroller at skriftene kan leses før du skriver ut store mengder.

Modiene ESC/P 2 og FX

Skriftnavn	Familie
Courier	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Roman	-
EPSON Sans serif	-
Arial	Medium, Bold
Letter Gothic	Medium, Bold
Times New Roman	Medium, Bold
EPSON Script	-
OCR A	-
OCR B	-

* Bare tilgjengelig i ESC/P2-modus.

Obs!

Avhengig av utskriftstettheten eller papirfargen eller -kvaliteten, kan det hende at skriftene OCR A og OCR B ikke er leselige. Skriv ut en prøve og kontroller at skriftene kan leses før du skriver ut store mengder.

I239X-modus

Skriftnavn	Familie
Courier	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Gothic	-
EPSON Orator	-
EPSON Script	-
EPSON Presentor	-
EPSON Sans serif	-
OCR B	-

Obs!

Avhengig av utskriftstettheten eller papirfargen eller -kvaliteten, kan det hende at skriften OCR B ikke er leselig. Skriv ut en prøve og kontroller at skriften kan leses før du skriver ut store mengder.

PS 3-modus

Sytten skalerbare skrifter. Skriftene omfatter: Courier, Courier Oblique, Courier Bold, Courier Bold Oblique, Helvetica, Helvetica Oblique, Helvetica Bold, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique, Times Roman, Times Italic, Times Bold, Times Bold Italic og Symbol.

P5C-modus

Skalerbar skrift

Skriftnavn	Skriftklas- sifisering		Skriftnavn	Skriftklas- sifisering
Courier	*1		Arial Bold	*1
Courier Bold	*1		Arial Italic	*1
Courier Italic	*1		Arial Bold Italic	*1
Courier Bold Italic	*1		Times New Roman	*1
Letter Gothic	*1		Times New Roman Bold	*1
Letter Gothic Bold	*1		Times New Roman Italic	*1
Letter Gothic Italic	*1		Times New Roman Bold Italic	*1
CourierPS	*1		Helvetica	*1
CourierPS Bold	*1		Helvetica Bold	*1
CourierPS Oblique	*1		Helvetica Oblique	*1
CourierPS Bold Oblique	*1		Helvetica Bold Oblique	*1
CG Times	*1		Helvetica Narrow	*1
CG Times Bold	*1		Helvetica Narrow Bold	*1
CG Times Italic	*1		Helvetica Narrow Oblique	*1
CG Times Bold Italic	*1		Helvetica Narrow Bold Oblique	*1
CG Omega	*1		Palatino Roman	*1
CG Omega Bold	*1		Palatino Bold	*1
CG Omega Italic	*1		Palatino Italic	*1

CG Omega Bold Italic	*1	Palatino Bold Italic	*1
Coronet	*1	ITC Avant Garde Gothic Book	*1
Clarendon Condensed	*1	ITC Avant Garde Gothic Demi	*1
Univers Medium	*1	ITC Avant Garde Gothic Book Oblique	*1
Univers Bold	*1	ITC Avant Garde Demi Oblique	*1
Univers Medium Italic	*1	ITC Bookman Light	*1
Univers Bold Italic	*1	ITC Bookman Demi	*1
Univers Medium Condensed	*1	ITC Bookman Light Italic	*1
Univers Bold Condensed	*1	ITC Bookman Demi Italic	*1
Univers Medium Condensed Italic	*1	New Century Schoolbook Roman	*1
Univers Bold Condensed Italic	*1	New Century Schoolbook Bold	*1
Antique Olive	*1	New Century Schoolbook Italic	*1
Antique Olive Bold	*1	New Century Schoolbook Bold Italic	*1
Antique Olive Italic	*1	Times Roman	*1
Garamond Antiqua	*1	Times Bold	*1
Garamond Halbfett	*1	Times Italic	*1
Garamond Kursiv	*1	Times Bold Italic	*1
Garamond Kursiv Halbfett	*1	ITC Zapf Chancery Medium Italic	*1
Marigold	*1	Symbol	*2

Albertus Medium	*1	Wingdings	*3
Albertus Extra Bold	*1	ITC Zapf Dingbats	*4
Arial	*1	SymbolPS	*2

Bitmapskrift

Skriftnavn	Symbolsett
Line Printer	*5

Skrive ut skriftprøver

Du kan skrive ut prøver på skriftene som er tilgjengelige i hver modus ved å bruke menyen Information (Informasjon) i kontrollpanelet. Følg disse trinnene hvis du vil skrive ut skriftprøver:

1. Kontroller at det er papir i skriveren.
2. Kontroller at LCD-panelet viser Ready (Klar) eller Sleep (Dvale), og trykk deretter ↵ Enter-knappen.
3. Trykk ned-knappen ▼ for å velge skriftprøve for den aktuelle modusen.
4. Trykk ↵ Enter-knappen for å skrive ut et ark med valgt skriftprøve.

Legge til flere skifter

Du kan legge inn et stort utvalg av skifter i datamaskinen. De fleste skriftpakkene leveres med et installeringsprogram for dette formålet.

Se i dokumentasjonen for datamaskinen om hvordan du installerer skifter.

Velge skrifter

Når det er mulig, velger du skrifter i programmet du bruker. Se i dokumentasjonen til programvaren for anvisninger.

Hvis du sender uformatert tekst direkte til skriveren fra DOS, eller hvis du bruker en enkel programvarepakke som ikke har mulighet for skriftvalg, kan du velge skrifter ved hjelp av kontrollpanelet på skriveren når den er i LJ4-, ESC/P 2-, FX- eller I239X-emuleringsmodus.

Laste ned skrifter

Skrifter som ligger på harddisken på datamaskinen, kan lastes ned, eller overføres, til skriveren slik at de kan bli skrevet ut. Nedlastede skrifter, også kalt programvareskrifter, blir liggende i skriverminnet til du slår av skriveren eller tilbakestillen den på annet vis. Hvis du har planlagt å laste ned mange skrifter, må du kontrollere at skriveren har tilstrekkelig med minne.

De fleste skriftpakker gjør det enkelt å håndtere skrifter ved at de leveres med et eget installeringsprogram. Installeringsprogrammet gir deg muligheten til å laste ned skriftene automatisk når du starter datamaskinen eller å laste ned skriftene bare når du trenger å skrive ut en bestemt skrift.

EPSON Font Manager (bare for Windows)

EPSON Font Manager gir tilgang til 131 programvareskrifter.

Systemkrav

Hvis du vil bruke EPSON Font Manager, må datamaskinsystemet oppfylle følgende krav:

Datamaskin:	IBM PC-serien eller IBM kompatibel med en 486-CPU eller høyere
Operativsystem:	Microsoft Windows Me, 98, XP, 2000, NT 4.0 eller Server 2003 Internet Explorer 4.0 eller nyere
Harddisk:	Minst 15 MB ledig plass

Installere EPSON Font Manager

Følg trinnene nedenfor når du skal installere EPSON Font Manager.

1. Kontroller at skriveren er slått av og at Windows er i gang på datamaskinen.
2. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.

Obs!

- Hvis det kommer frem et vindu for språkvalg, velger du land.
- Hvis skjermbildet med installeringsprogrammet for EPSON ikke vises automatisk, dobbeltklikker du ikonet My Computer (Min datamaskin), høyreklikker CD-ROM-ikonet og klikker OPEN (Åpne) i menyen som vises. Dobbeltklikk deretter *Epsetup.exe*.

3. Klikk Continue (Fortsett). Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter Agree (Godtatt).
4. Klikk User Installation (Brukerinstallering).
5. Velg User Installation (Brukerinstallering), og velg deretter skriveren.



6. I dialogboksen som vises, klikker du Local (Lokal).



7. Klikk Custom (Egendefinert).



8. Merk av for EPSON Font Manager og klikk Install (Installer). Følg deretter anvisningene på skjermen.



9. Når installeringen er fullført, klikker du OK.

EPSON Font Manager er nå installert på datamaskinen.

Symbolsett

Om symbolsett

Skriveren kan bruke mange forskjellige symbolsett. Forskjellene mellom disse symbolsettene består ofte bare av internasjonale tegn som er spesielle for de enkelte språkene.

Obs!

Siden programvoren i nesten alle tilfeller håndterer skrifter og symboler automatisk, vil du sannsynligvis aldri trenge å endre innstillingene i skriveren. Hvis du på den annen side skriver dine egne skriverkontrollprogrammer eller hvis du bruker eldre programvare som ikke kan kontrollere skrifter, kan du finne detaljert informasjon om symbolsettene nedenfor.

Når du skal velge hvilken skrift som skal brukes, bør du også velge hvilket symbolsett som skal kombineres med skriften. Hvilke symbolsett som er tilgjengelige, varierer etter hvilken emuleringsmodus du bruker og hvilken skrift du har valgt.

I LJ4-emuleringsmodus

Følgende symbolsett er tilgjengelige i LJ4-emuleringsmodus.

Tilgjengelige skrifter	Symbolsettnavn:	
19 skrifter Courier CG Times Universe Letter Gothic Line Printer	IBM-US (10U)	Roman-8 (8U)
	ECM94-1 (0N)	8859-2 ISO (2N)
	8859-9 ISO (5N)	8859-10ISO (6N)
	IBM-DN (11U)	PcMultilingual (12U)
	PcE.Europe (17U)	PcTk437 (9T)
	WiAnsi (19U)	WiE.Europe (9E)
	WiTurkish (5T)	Legal (1U)
	UK (1E)	Swedis2 (0S)
	Italian (0I)	Spanish (2S)
	German (1G)	Norweg1 (0D)
	French2 (1F)	Roman-9 (4U)
	8859-15ISO (9N)	PcEur858 (13U)
	19 skrifter Courier CG Times Universe Letter Gothic	PcBlit775 (26U)
WIBALT (19L)		DeskTop (7J)
Pstext (10J)		Windows (9U)
McText (12J)		MsPublishi (6J)
PiFont (15U)		VeMath (6M)
Velnternational (13J)		VeUS (14J)

19 skrifter Courier CG Times Universe Letter Gothic Dorit Malka Naamit Naskh Koufi Ryadh	PsMath (5M)	Math-8 (8M)
19 skrifter Courier CG Times Universe Letter Gothic Dorit Malka Naamit Naskh Koufi Ryadh Line Printer	ANSI ASCII (0U)	
Courier CG Times Universe Letter Gothic	Pc866Cyr (3R)	Pc866Ukr (14R)
	WinCyr (9R)	ISOCyr (10N)
	Pc8Grk (12G)	Pc851Grk (10G)
	WinGrk (9G)	ISOGrk (12N)
	Greek8 (8G)	

De 19 skriftene er angitt nedenfor:

CG Omega
Coronet
Clarendon Condensed
Univers Condensed
Antique Olive
Garamond
Marigold
Albertus
Arial
Times New
Helvetica
Helvetica Narrow
Palatino
ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman
New Century Schoolbook
Times
ITC Zapf Chancery Medium Italic
CourierPS

Internasjonale tegnsett for ISO

Følgende internasjonale tegnsett er tilgjengelige for ISO.

Tegnsett:	ANSI ASCII (0U)	Norweg 1 (0D)
	French (0F)	HP German (0G)
	Italian (0I)	JIS ASCII (0K)
	Swedis 2 (0S)	Norweg 2 (1D)
	UK (1E)	French 2 (1F)
	HP Spanish (1S)	German (1G)
	Chinese (2K)	Spanish (2S)
	IRV (2U)	Swedish (3S)
	Portuguese (4S)	IBM Portuguese (5S)
	IBM Spanish (6S)	

I ESC/P 2- eller FX-modus

Tegntabell	Tilgjengelige skrifter			
	OCR B	Courier	EPSON Roman EPSON Sans serif EPSON Prestige EPSON Script	LetterGothic Arial Times New
PcUSA	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcMultilingual	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcPortuguese	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcCanFrench	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcNordic	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcE.Europe	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig
PcTurk2	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig
PcIcelandic	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig
BpBRASCI	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig
BpAbicomp	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig
Roman-8	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcEur858	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
ISO Latin1	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	tilgjengelig

8859-15ISO	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig	tilgjengelig
PcSl437*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcTurk1*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
8859-9 ISO*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
Mazowia*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
CodeMJK*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcGk437*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcGk851*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcGk869*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
8859-7 ISO*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcCy855*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcCy866*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
Bulgarian*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcUkr866*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
Hebrew7*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
Hebrew8*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcHe862*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig

PcAr864*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcLit771*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcLit774*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
Estonia*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
ISO Latin 2*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcLat866*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcAr864Ara*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig
PcAr720*	ikke tilgjengelig	tilgjengelig	ikke tilgjengelig	ikke tilgjengelig

* Bare tilgjengelig i ESC/P2-modus.

Times New er en skrift som er kompatibel med RomanT.

Letter Gothic er en skrift som er kompatibel med OratorS.

Arial er en skrift som er kompatibel med SansH.

Internasjonale tegnsett

Du kan velge et av de følgende internasjonale tegnsettene ved hjelp av kommandoen ESC R:

Tegnsett: USA, France, Germany, UK, Japan, Denmark1, Denmark2, Sweden, Italy, Spain1, Spain2, Norway, Latin America, Korea*, Legal*

* Bare tilgjengelig for ESC/P 2-emulering

Tegn som er tilgjengelige med kommandoen ESC (^)

For å skrive ut tegnene i tabellen nedenfor, må du bruke kommandoen ESC (^).

CODE	0	1	7
0			▶
1	☺	◀	
2	⊕	↕	
3	♥	!!	
4	◆	¶	
5	♣		
6	♠	-	
7	•	±	
8	■	↑	↓
9	○	↓	
A	⊗	→	
B	♂	←	
C	♀	↵	
D	♪	↔	
E	♫	▲	
F	☆	▼	△

I I239X-emuleringsmodus

De tilgjengelige symbolsettene i I239X-modus er PcUSA, PcMultilingual, PcEur858, PcPortuguese, PcCanFrench og PcNordic. Se "I ESC / P 2- eller FX-modus" på side 468.

De tilgjengelige skriftene er EPSON Sans Serif, Courier, EPSON Prestige, EPSON Gothic, EPSON Presentor, EPSON Orator og EPSON Script.

I EPSON GL/ 2-modus

Symbolsettene som er tilgjengelige i EPSON GL/ 2-modus, er de samme som i LaserJet4-emuleringsmodus. Se "I LJ4-emuleringsmodus" på side 465.

I P5C-modus

Symbolsettnavn	PCL-symbolsett-kode	Skriftklassifisering				
		*1	*2	*3	*4	*5
ISO 60: Danish/Norwegian	0D	○	-	-	-	-
ISO 15: Italian	0I	○	-	-	-	-
ISO 8859/1 Latin 1	0N	○	-	-	-	○
ISO 11: Swedis	0S	○	-	-	-	-
ISO 6: ASCII	0U	○	-	-	-	-
ISO 4: United Kingdom	1E	○	-	-	-	-
ISO 69: French	1F	○	-	-	-	-
ISO 29: German	1G	○	-	-	-	-
Legal	1U	○	-	-	-	○
ISO 8859/2 Latin 2	2N	○	-	-	-	○
ISO 17: Spanish	2S	○	-	-	-	-
Roman-9	4U	○	-	-	-	-
PS Math	5M	○	-	-	-	-
ISO 8859/5 Latin 5	5N	○	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 5	5T	○	-	-	-	-
Microsoft Publishing	6J	○	-	-	-	-
Venture Math	6M	○	-	-	-	-
DeskTop	7J	○	-	-	-	-
Math-8	8M	○	-	-	-	-
Roman-8	8U	○	-	-	-	○
Windows 3.1 Lation 2	9E	○	-	-	-	-

Pc1004	9J	○	-	-	-	-
ISO 8859/ 15 Lation 9	9N	○	-	-	-	○
PC-8 Turkish	9T	○	-	-	-	-
Windows 3.0 Lation 1	9U	○	-	-	-	-
PsText	10J	○	-	-	-	-
PC-8, Code Page 437	10U	○	-	-	-	○
PC8, D/N, Danish/Norwegian	11U	○	-	-	-	○
MC Text	12J	○	-	-	-	-
PC-850, Multilingual	12U	○	-	-	-	○
Ventura International	13J	○	-	-	-	-
PcEur858	13U	○	-	-	-	-
Ventura US	14J	○	-	-	-	-
Pi Font	15U	○	-	-	-	-
PC852, Latin 2	17U	○	-	-	-	-
Windows Baltic	19L	○	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin/Arabic	19U	○	-	-	-	-
PC-755	26U	○	-	-	-	-
Symble	19M	-	○	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	○	-	-
ZapfDighbats	14L	-	-	-	○	-
ISO 8859/10 Latin 6	6N	-	-	-	-	○

Ordliste

ASCII

Forkortelse for American Standard Code for Information Interchange. En standardisert måte å tilordne koder til tegn og kontrolltegn. Systemet er utbredt blant produsenter av datamaskiner, skrivere og programvare.

bitmap-skrift

Punkt for punkt-gjengivelsen av en skrift. Bitmap-skrifter vises på datamaskinskjermer og skrives ut på matriseskrivere. Se "konturskrift" på side 475.

buffer

Se "minne" på side 475.

ColorSync

Macintosh-programvare som er utviklet for å gi deg fargeutdata etter prinsippet om at du får det du ser (WYSIWYG – what you see is what you get). Denne programvaren skriver ut fargene slik de vises på skjermen.

CR (automatisk vognretur)

En kontrollkode som returnerer utskriftsposisjonen til starten av neste linje etter at en linje er skrevet ut.

dpi (dots per inch – punkter per tomme)

Antallet punkter per tomme er et mål på oppløsningen skriveren bruker. Større antall punkter betyr større oppløsning.

driver

Se "skriverdriver" på side 477.

emulering

Se "skriveremulering" på side 477.

FF (Form Feed)

En kontrollkode for sideskift.

fotolederenhet

En komponent i skriveren som inneholder en lysfølsom skrivertrommel.

grensesnitt

Forbindelsen mellom skriveren og datamaskinen. Et parallellgrensesnitt overfører data med ett tegn eller én kode om gangen, mens et serielt grensesnitt overfører data én bit om gangen.

halvtone

Et gråtonebilde som er satt sammen av små punkter. Punktene kan være tett sammen for å gi svart, eller med større avstand for å lage grå eller hvite områder i bildet. Bilder i aviser er vanlige eksempler på halvtoner.

initialisering

Det å tilbakestille skriveren til standardinnstillingene (fast sett med innstillinger).

konturskrift

En skrift der konturene er beskrevet matematisk, slik at den kan bli fremstilt (tegnet eller skrevet ut) jevnt i alle størrelser.

laste ned

Overføre informasjon mellom datamaskinen og skriveren.

liggende

Utskrift der skriveretningen er sidelengs på siden. Denne sideretningen gir deg en side som er bredere enn den er høy, og er for eksempel nyttig for regneark.

linjemating (LF)

En kontrollkode som starter en ny linje.

minne

Den delen av skriverens elektroniske system som brukes til å lagre informasjon. Noe informasjon er fast og brukes til å styre hvordan skriveren fungerer. Informasjon som sendes til skriveren fra datamaskinen (som for eksempel nedlastede skrifter), lagres midlertidig i minnet. Se også "RAM" på side 476 og "ROM" på side 476.

nedlastet skrift

En skrift som er lastet ned til skriverens minne fra en utenforstående kilde, for eksempel en datamaskin. Kalles også en programvareskrift.

oppløsning

Et mål på finkornethet og skarphet i bilder som blir fremstilt av skriveren eller skjermen. Skriveroppløsning blir målt i punkter per tomme. Skjermoppløsning blir målt i piksler.

papirretning

Henviser til retningen tegnene på siden blir skrevet ut. Retningen er enten stående, slik at lengden på siden er større enn bredden, eller liggende, slik at bredden er større enn lengden.

PCL

Kommandospråket som er innebygd i skrivere i serien Hewlett-Packard® LaserJet®.

proporsjonal skrift

En skrift der tegnene blir tildelt varierende mengde plass vannrett, avhengig av bredden på tegnet. Dermed tar en stor M mer plass vannrett enn bokstaven l.

punktstørrelse

Høyden på en bestemt skrift, målt fra toppen av det høyeste tegnet til bunnen av det laveste tegnet. Punkt er en typografisk måleenhet som er lik $1/72$ av en tomme.

RAM

Forkortelse for Random Access Memory. Den delen av skriverminnet som brukes som buffer og til å lagre brukerdefinerte tegn. Alle data som lagres i RAM, går tapt når du slår av skriveren.

RI Tech

Forkortelse for Resolution Improvement Technology – oppløsningsforbedringsteknologi. En funksjon som jevner ut ujevne kanter på streker eller former som blir skrevet ut.

resident (innebygd) skrift

En skrift som lagres permanent i skriverens minne.

ROM

Forkortelse for Read Only Memory. En del av minnet som bare kan leses, og som ikke kan brukes til lagring av data. Innholdet i ROM beholdes når du slår av skriveren.

s/min (sider per minutt)

Antall sider som kan skrives ut i løpet av ett minutt.

sans serif-skrift

En skrift uten serifer.

serif

De små dekorative strekene som går ut fra hovedstrekene som utgjør et tegn.

skalerbar skrift

Se "konturskrift" på side 475.

skrift

Et sett med tegn og symboler som har en felles typografisk utforming og stil.

skrift med fast tegnbredde

En skrift der tegnene blir tildelt samme mengde plass vannrett uavhengig av bredden på tegnet. Dermed får stor M like mye plass som bokstaven l.

skriftfamilie

Samlingen av alle størrelser og stiler av en skrift.

skriverdriver

Programvare som sender instruksjoner til skriveren for å fortelle den hva den skal gjøre. Skriverdriveren tar for eksempel imot utskriftsdata fra tekstbehandlingsprogrammet og sender instruksjoner til skriveren om hvordan disse dataene skal skrives ut.

skriveremulering

Et sett styrekommandoer som bestemmer hvordan data som sendes fra datamaskinen, tolkes og utføres. Skriveremuleringer reproducerer eksisterende skrivere, som for eksempel HP LaserJet 4.

sRGB

Et standard RGB-fargeområde (rød grønn blå) som er uavhengig av enhet.

stående

Utskrift der retningen er stående på siden (i motsetning til liggende, der utskriften er innrettet sidelengs på siden). Dette er standardretningen for utskrift av brev og dokumenter.

standard

En verdi eller innstilling som trer i kraft når skriveren slås på, tilbakestilles eller initialiseres.

statusark

En rapport som viser skriverinnstillingene og annen informasjon om skriveren.

symbolsett

En samling symboler og spesialtegn. Symboler tilordnes bestemte koder i en tegntabell.

tegn per tomme (tpt eller cpi – characters per inch)

Et mål på størrelse for tegn med fast bredde.

tegnavstand

Et mål på antall tegn per tomme (cpi) for skrifter med fast tegnbredde.

tegnsett

En samling av bokstaver, tall og symboler som brukes i et bestemt språk.

tilbakestille

Friske opp minnet i skriveren og slette gjeldende skriverjobber.

toner

Det fargede pulveret i tonerpatronene som brukes til å skrive ut bilder på papiret.

trommel

Den delen av skrivermekanismen der bildet blir formet og overført til papiret.

TrueType

Et konturskriftformat som Apple[®] Computer og Microsoft Corporation utviklet i samarbeid. TrueType-skrifter er konturskrifter som enkelt kan endre størrelse for visning på skjerm eller utskrift.

Stikkord

A

Avbryte utskrift

- fra skriverdriver (Macintosh), 204
- fra skriverdriver (Windows), 133

D

Dele skriveren

- Bruke en tilleggsdriver (Windows), 142
- Dele skriveren (Macintosh), 206
- Dele skriveren (Windows), 138
- For brukere av Mac OS 9, 207
- For brukere av Mac OS X, 207
- Installere skriverdriveren fra CD-ROMen (Windows), 158
- Konfigurere klientene (Windows), 148
- Konfigurere skriveren som delt skriver (Windows), 140

Dupleksenhet

- Fjerne dupleksenheten, 313
- Installere dupleksenheten, 309
- Spesifikasjoner, 428

E

Egendefinert papirstørrelse

- skriverinnstillinger, 63

Endre størrelse på side

- Endre størrelsen på sider etter en angitt prosent (Windows), 75
- Endre størrelse på utskrifter (Macintosh), 169
- Slik endrer du størrelsen på sider automatisk slik at de passer til utskriftspapiret (Windows), 74

EPSON BarCode-skrift

- Installere EPSON BarCode-skrifter, 433
- Skrive ut med EPSON BarCode-skrifter, 436
- Spesifikasjoner for BarCode-skrift, 441
- Systemkrav, 433

Epson Color Laser Paper

- skriverinnstillinger, 55

Epson Color Laser Paper Transparencies

- skriverinnstillinger, 56

EPSON Font Manager

Installere EPSON Font Manager, 461

Systemkrav, 461

EPSON Status Monitor 3

Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) (Macintosh), 197

Angi Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger) (Windows), 121

Angi varsling når utskriften er fullført (Windows), 129

Bestill på nett, 119

Bruke funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) (Macintosh), 199

Bruke menyen Job Information (Jobbinformasjon), 126

Funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) (Windows), 124

Få tilgang til EPSON Status Monitor 3 (Macintosh), 193

Få tilgang til EPSON Status Monitor 3 (Windows), 115

Hente statusinformasjon om skriveren (Macintosh), 195

Hente statusinformasjon om skriveren (Windows), 117

Innstillinger for Monitored Printers (Overvåkede skrivere) (Windows), 130

Installere EPSON Status Monitor 3 (Windows), 111

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3 (Macintosh), 193

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor 3 (Windows), 110

Skrive ut en jobb på nytt (Windows), 128

Stoppe overvåking (Windows), 129

Tilkoblinger som støtter funksjonen Job Management (Jobbhåndtering)
(Windows), 124

Vinduet Status Alert (Statusvarsling) (Macintosh), 198

Vinduet Status Alert (Statusvarsling) (Windows), 124

F

Feilsøking

Avbryte utskrift, 408

Driftsproblemer, 385

Fargeutskriftsproblemer, 390

Fjerne det fastkjørte papiret, 360

Minneproblemer, 397

Papirhåndteringsproblemer, 398

Problemer med bruk av tilleggsutstyr, 399

Problemer med utskriftskvaliteten, 392

Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus, 409

Rette problemer i forbindelse med USB, 401

Skrive ut et statusark, 385

Status- og feilmeldinger, 408

Utskriftsproblemer, 388

Flerfunksjonsskuff

legge i papir, 44

tilgjengelige papirtyper, 40

Forhåndsdefinerte utskriftsinnstillinger

Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene (Macintosh), 164

Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene (Windows), 69

Fotolederenhet

Spesifikasjoner, 429

Funksjoner

Adobe PostScript 3-modus, 34

Fargeutskriftsmodus og monokrom utskriftsmodus, 33

Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren, 32

P5C-emuleringsmodus, 34

Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi, 33

Stort utvalg av skrifter, 33

Tonersparingsmodus, 33

Utskrift med høy kvalitet, 32

G

Grensesnitt

Ethernet-grensesnitt, 426

Parallellgrensesnitt, 425

USB-grensesnitt, 426

Grensesnittkort

Fjerne et grensesnittkort, 324

Installere et grensesnittkort, 322

H

Harddisk

Fjerne harddisken, 318

Installere harddisken, 313

Spesifikasjoner, 428

HDD form overlay (Skjemaoverlegg på harddisk)

bruke (Windows), 87

lagre (Windows), 88

skrive ut (Windows), 90

slette (Windows), 92

Håndbøker

Brukerhåndbok, 24

Elektronisk hjelp, 24

Installeringshåndbok, 24

Nettverkshåndbok, 24

Veiledning for papirstopp, 24

I

Innstillinger i skriverdriveren

- Angi Extended Settings (Utvidede innstillinger) (Macintosh), 181
- Angi innstillinger for tilleggsutstyr (Windows), 99
- Angi utvidede innstillinger (Windows), 96
- arkivere (Macintosh), 168
- automatisk endre størrelse på utskrifter (Windows), 74
- Avbryte utskrift (Macintosh), 204
- Avbryte utskrift (Windows), 133
- Bruke et overlegg (Windows), 82
- Bruke skjemaoverlegg på harddisk (Windows), 87
- Bruke vannmerke (Macintosh), 173
- Bruke vannmerke (Windows), 79
- Confidential Job (Konfidensiell jobb) (Macintosh), 191
- Confidential job (Konfidensiell jobb) (Windows), 108
- Dupleksutskrift (Macintosh), 179
- Dupleksutskrift (Windows), 94
- endre størrelse på utskrifter (Macintosh), 169
- endre størrelse på utskrifter (Windows), 75
- Konfigurere USB-tilkoblingen (Macintosh), 201
- Konfigurere USB-tilkoblingen (Windows), 131
- Lage et nytt vannmerke (Macintosh), 174
- Lage et nytt vannmerke (Windows), 81
- Lage et overlegg (Windows), 82
- lagre (Windows), 73
- overleggsdata med andre skriverinnstillinger (Windows), 87
- Registrere skjemaoverleggsdataene på harddisken (Windows), 88
- Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) (Macintosh), 185
- Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) (Windows), 103
- Reserve Job (Reserver jobb) (Macintosh), 183
- Reserve Job (Reserver jobb) (Windows), 101
- Skrive ut med dupleksenheten (Macintosh), 179
- Skrive ut med dupleksenheten (Windows), 94
- Skrive ut med et overlegg (Windows), 86
- Skrive ut med skjemaoverlegg på harddisk (Windows), 90
- Slette skjemaoverleggsdataene på harddisken (Windows), 92
- Stored Job (Lagret jobb) (Macintosh), 189
- Stored Job (Lagret jobb) (Windows), 107
- tilpasse utskriftsinnstillinger (Macintosh), 167
- tilpasse utskriftsinnstillinger (Windows), 72
- utskriftsinnstillinger (Macintosh), 164
- utskriftsinnstillinger (Windows), 69
- utskriftskvalitet (Macintosh), 162
- utskriftskvalitet (Windows), 67

- utskriftsoppsett (Macintosh), 170
- utskriftsoppsett (Windows), 77
- Verify Job (Kontroller jobb) (Macintosh), 187
- Verify Job (Kontroller jobb) (Windows), 105
- Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet (Windows), 218
- Installere PostScript-skriverdriveren for parallellgrensesnittet (Windows), 214
- Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet (Windows), 216
- Installere tilleggsutstyr
 - Dupleksenhet, 309
 - Fjerne den valgfrie papirkassettenheten, 309
 - Fjerne dupleksenheten, 313
 - Fjerne en minnemodul, 322
 - Fjerne et grensesnittkort, 324
 - Fjerne harddisken, 318
 - Fjerne P5C ROM-modulen, 327
 - Grensesnittkort, 322
 - Harddisk, 313
 - Installere den valgfrie papirkassettenheten, 306
 - installere dupleksenheten, 309
 - Installere en minnemodul, 318
 - Installere et grensesnittkort, 322
 - Installere harddisken, 313
 - Installere P5C ROM-modulen, 324
 - Minnemodul, 318
 - P5C-emuleringssett, 324
 - Valgfri papirkassettenhet, 305

K

Kontakte EPSON, 417

Kontrollpanelet

- Avbryte utskrift, 296

- Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb), 294

- Bruke menyene i kontrollpanelet, 235

- Bruke menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb), 293

- Skrive ut et statusark, 295

- Skrive ut og slette Reserve Job-data (Reserver jobb), 292

- Status- og feilmeldinger, 275

Kontrollpanel-menyer

- AUX-meny, 257

- Bruke kontrollpanelet til å angi innstillinger, 235

- Confidential Job (Konfidensiell jobb), 253

- Emulation (Emulering), 242

- ESCP2-meny, 264

- FX-meny, 267

- GL2-meny, 260
- I239X-meny, 270
- Information (Informasjon), 237
- LJ4-meny, 257
- Mode Config (Moduskonfigurering) Meny, 251
- Network-meny (Nettverk), 257
- Parallel (Parallell), 254
- Printer Adjust (Juster skriver), 273
- Printing (Utskrift), 243
- PS3-meny, 263
- Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb), 253
- Reset (Tilbakestill), 252
- Setup-meny (Oppsett), 246
- slik får du adgang til menyene i kontrollpanelet, 236
- Support-menyen (Støtte), 272
- Tray-meny (Skuff), 241
- USB-meny, 255
- Konvolutter
 - skriverinnstillinger, 57
- Kundestøtte, 417

L

- Labels (Etiketter)
 - skriverinnstillinger, 61
- Lagre tilpassede innstillinger
 - Lagre innstillingene (Macintosh), 168
 - Lagre innstillingene (Windows), 73
- Legge i papir
 - Flerfunksjonsskuff, 44
 - standard nedre papirkassett, 48
 - valgfri papirkassettenhet, 48

M

- Minnemodul
 - Fjerne en minnemodul, 322
 - Installere en minnemodul, 318
 - Spesifikasjoner, 428

O

Overlegg

- andre utskriftsinnstillinger (Windows), 87
- bruke (Windows), 82
- lage (Windows), 82
- skrive ut (Windows), 86

P

P5C-emuleringssett

- Fjerne P5C ROM-modulen, 327
- Installere P5C ROM-modulen, 324

Papir

- Epson Color Laser Paper, 55
- Epson Color Laser Paper Transparencies, 56
- etiketter, 61
- konvolutter, 57
- papir med egendefinert størrelse, 63
- Papir som ikke kan brukes, 420
- Tilgjengelige papirtyper, 419
- tykt papir, 62
- Utskrivbart område, 421

Papirkilder

- Flerfunksjonsskuff, 40
- standard nedre papirkassett, 41
- valgfri papirkassettenhet, 41
- velg en papirkilde (automatisk), 43
- velg en papirkilde (manuelt), 42

PostScript-skriverdriver

- About the PostScript 3 Printer Driver
(Om Adobe PostScript-skriverdriveren), 211
- Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Macintosh), 232
- Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Windows), 221
- Installere PostScript-skriverdriveren for brukere av Mac OS 9, 226
- Installere PostScript-skriverdriveren for brukere av Mac OS X, 226
- maskinvarekrav, 211
- systemkrav (Macintosh), 213
- systemkrav (Windows), 212
- Velge en skriver i et nettverksmiljø for brukere av Mac OS 9, 231
- Velge en skriver i et nettverksmiljø for brukere av Mac OS X, 229
- Velge skriveren når den er koblet til via en USB-tilkobling for
Mac OS 9-brukere, 227

PostScript-skriverdriver, innstillinger

- Bruke AppleTalk under Windows 2000 eller NT, 225
- Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb) (Windows), 223
- Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger (Macintosh), 232
- Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger (Windows), 223

R

Rengjøre

- Rengjøre eksponeringsvinduet (knott b), 354
- Rengjøre fotolederledningen (knott a), 354
- Rengjøre papirhenterullen, 352
- Rengjøre skriveren, 350
- Rengjøre utskuffen, 351

S

Skifte ut forbruksvarer

- Fotolederenhet, 334
- Smelteenhet, 341
- Tonerpatron, 330
- Tonersamler, 346
- Utskiftingsmeldinger, 328

Skrifter

- laste ned skrifter, 460
- legge til skrifter, 459
- velge skrifter, 460

Skriftinformasjon

- EPSON BarCode-skrifter (Windows), 431
- EPSON Font Manager (Windows), 461
- Symbolsett, 464
- Tilgjengelige skrifter, 452

Skriver

- deler (innside), 27
- deler (vist bakfra), 26
- deler (vist forfra), 25
- Elektrisk, 423
- forbruksvarer, 30
- Generelt, 421
- Kontrollpanelet, 28
- Mekanisk, 423
- Miljø, 422
- Standarder og godkjenninger, 424
- tilleggsprodukter, 29

Skriverdriver

- Avinstallere skriverdriveren (Windows), 134
- Avinstallere skriverprogramvaren (Macintosh), 205
- Avinstallere USB-enhetsdriveren (Windows), 136
- Få tilgang til skriverdriveren (Macintosh), 160
- Få tilgang til skriverdriveren (Windows), 65
- Om skriverprogramvaren (Macintosh), 160
- Om skriverprogramvaren (Windows), 65

Smelteenhet

- Spesifikasjoner, 430

Spesifikasjoner

- Dupleksenhet, 428
 - Ethernet-grensesnitt, 426
 - Fotolederenhet, 429
 - Harddisk, 428
 - Minnemodul, 428
 - Papir som ikke kan brukes, 420
 - Parallellgrensesnitt, 425
 - Skriver, elektrisk, 423
 - Skriver, mekanisk, 423
 - Skriver, miljømessig, 422
 - Skriver generelt, 421
 - Smelteenhet, 430
 - Standarder og godkjenninger, 424
 - Tilgjengelige papirtyper, 419
 - Tonerpatron, 429
 - Tonersamler, 430
 - USB-grensesnitt, 426
 - Utskrivbart område, 421
 - Valgfri papirkassettenhet, 427
- ## Standard nedre papirkassett
- legge i papir, 48
 - tilgjengelige papirtyper, 41
- ## Symbolsett
- EPSON GL/ 2-modus, 471
 - I239X-emuleringsmodus, 471
 - LJ4-emuleringsmodus, 465
 - Modiene ESC/P 2 og FX, 468
 - P5C-modus, 472

T

- Teknisk støtte, 417
- Tilgjengelige skrifter
 - ESC/P2- og FX-modiene, 455
 - I239X-modus, 456
 - LJ4/GL2-modus, 452
 - P5C-modus, 457
 - PS 3-modus, 456
 - Skrive ut skriftprøver, 459
- Tonerpatron
 - Spesifikasjoner, 429
- Tonersamler
 - Spesifikasjoner, 430
- Transportere
 - Finne et sted for skriveren, 358
 - Over korte avstander, 356
 - Over store avstander, 355
- Tykt papir
 - skriverinnstillinger, 62

U

- Utskriftskvalitet, innstillinger
 - Angi innstillinger for utskriftskvalitet (Macintosh), 162
 - Angi innstillinger for utskriftskvalitet (Windows), 67
- Utskriftsoppsett
 - Endre utskriftsoppsett (Macintosh), 170
 - Endre utskriftsoppsett (Windows), 77
- Utskuff, 54

V

- Valgfri papirkassettenhet
 - Fjerne den valgfrie papirkassettenheten, 309
 - Installere den valgfrie papirkassettenheten, 306
 - legge i papir, 48
 - Spesifikasjoner, 427
 - tilgjengelige papirtyper, 41
- Vannmerke (Macintosh)
 - slik bruker du, 173
 - slik lager du, 174
- Vannmerke (Windows)
 - slik bruker du, 79
 - slik lager du, 81

Vedlikehold

- Finne et sted for skriveren, 358
- Fotolederenhet, 334
- Rengjøre eksponeringsvinduet (knott b), 354
- Rengjøre fotolederledningen (knott a), 354
- Rengjøre papirhenterullen, 352
- Rengjøre skriveren, 350
- Rengjøre utskuffen, 351
- Smelteenhet, 341
- Tonerpatron, 330
- Tonersamler, 346
- Transportere skriveren over korte avstander, 356
- Transportere skriveren over store avstander, 355
- Utskiftingsmeldinger, 328

