

EPSON®

Kolorowe urządzenie laserowe

EPSON AcuLaser™ CX11 Series

Żadna część niniejszej publikacji nie może być powielana, przechowywana w jakimkolwiek systemie wyszukiwania informacji ani przesyłana w żadnej formie za pomocą jakichkolwiek środków (elektronicznych, mechanicznych, fotokopii, nagrywania i innych) bez uprzedniej pisemnej zgody firmy Seiko Epson Corporation. Wykorzystanie informacji zawartych w niniejszej publikacji nie podlega odpowiedzialności dotyczącej uprawnień patentowych. Nie podlega także odpowiedzialności za szkody wynikłe z wykorzystania informacji zawartych w niniejszej publikacji.

Ani firma Seiko Epson Corporation, ani firmy od niej zależne nie ponoszą odpowiedzialności przed nabywcą tego produktu lub osobami trzecimi za uszkodzenia, straty, koszty lub wydatki wynikające z: wypadku, niewłaściwego użycia lub użycia produktu niezgodnie z przeznaczeniem albo niedozwolonej modyfikacji, naprawy lub zmian produktu, bądź (oprócz Stanów Zjednoczonych) nieprzestrzegania instrukcji firmy Seiko Epson Corporation dotyczących obsługi i konserwacji.

Firma Seiko Epson Corporation ani firmy od niej zależne nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub problemy wynikające z zastosowania rozszerzeń lub materiałów eksploatacyjnych innych niż materiały oznaczone przez firmę Seiko Epson Corporation jako Original Epson Products lub Epson Approved Products.

IBM i PS/2 są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy International Business Machines Corporation.

Microsoft i Windows są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych Ameryki i innych krajach.

Apple i Macintosh są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Apple Computer, Inc.

EPSON jest zastrzeżonym znakiem towarowym, a EPSON AcuLaser jest znakiem towarowym firmy Seiko Epson Corporation.

Uwaga ogólna: Inne nazwy produktów użyte w niniejszym dokumencie służą wyłącznie celom identyfikacyjnym i mogą być znakami towarowymi ich właścicieli. Firma Epson nie rości sobie żadnych praw do tych znaków.

Copyright © 2005 Seiko Epson Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Gdzie można znaleźć informacje

Arkusze z instrukcjami dotyczącymi bezpieczeństwa

Zawiera ważne informacje związane z bezpieczeństwem dotyczące tego urządzenia. Przed rozpoczęciem montażu urządzenia należy się zapoznać z tymi informacjami.

Przewodnik instalacji

Zawiera informacje na temat montażu urządzenia, konfiguracji podstawowych ustawień faksu i instalacji dostarczonego oprogramowania.

Przewodnik użytkownika (ten podręcznik)

Zawiera szczegółowe informacje na temat funkcji urządzenia, elementów opcjonalnych, konserwacji, rozwiązywania problemów oraz specyfikacji technicznych.

Przewodnik pracy w sieci

Zawiera informacje dla administratorów sieci dotyczące sterownika drukarki i ustawień sieciowych. Aby korzystać z tego przewodnika, należy go zainstalować na dysku twardym komputera z dysku CD-ROM zawierającego oprogramowanie do obsługi sieci.

Podręcznik podstaw obsługi

Zawiera rozwiązania problemów związanych z zakleszczeniami papieru w urządzeniu oraz przydatne informacje na temat panelu sterowania, operacji faksowania oraz kopiowania. Zalecane jest wydrukowanie tego przewodnika i przechowywanie go w pobliżu urządzenia.

Pomoc elektroniczna oprogramowania urządzenia

Kliknij opcję Help (Pomoc), aby uzyskać szczegółowe informacje i instrukcje dotyczące oprogramowania sterującego urządzeniem. Pomoc elektroniczna jest instalowana automatycznie podczas instalowania oprogramowania z dostarczonego dysku CD-ROM.

Uwaga:

Ilustracje zamieszczone w niniejszym przewodniku dotyczą modelu EPSON AcuLaser CX11F, chyba że podano inaczej.

Spis treści

Informacje dotyczące bezpieczeństwa	18
Ostrzeżenia, przestrogi i uwagi	18
Środki ostrożności dotyczące bezpieczeństwa	18
Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa	23
Przestrogi dotyczące włączania i wyłączania zasilania	24

Rozdział 1 *Poznananie drukarki*

Części urządzenia	25
(widok z przodu)	25
Widok z tyłu	26
Wnętrze urządzenia	27
Części skanera	28
Panel sterowania	29
Elementy opcjonalne i materiały eksploatacyjne	33
Elementy opcjonalne	33
Materiały eksploatacyjne	34
Funkcje urządzenia	34
Informacje o serii urządzeń EPSON AcuLaser CX11	35
Drukowanie z wysoką jakością	35
Wstępnie zdefiniowane ustawienia kolorów w sterowniku drukarki	35
Tryb oszczędzania toneru	36
Technologia polepszenia rozdzielczości (RIT) i technologia Enhanced MicroGray	36

Rozdział 2 *Funkcje drukarki oraz różne opcje drukowania*

Różne opcje	37
Drukowanie z dopasowaniem do strony	37
Drukowanie z określeniem liczby stron na arkusz	38
Drukowanie znaków wodnych	39

Rozdział 3 Obsługa papieru

różnego rodzaju papieru	40
Taca uniwersalna	40
Opcjonalny moduł kasety na 500 arkuszy papieru	42
Wybór rodzaju papieru	42
Ładowanie papieru	44
Taca uniwersalna	44
Opcjonalna kasetka na papier	46
Taca odbiorcza	50
Drukowanie na nonetach specjalnych	51
EPSON Color Laser Paper	52
EPSON Color Laser Transparencies	53
EPSON Color Laser Coated Paper	55
Koperty	55
Naklejki	58
Papier gruby i bardzo gruby	59
Ładowanie papieru o rozmiarach niestandardowych	60

Rozdział 4 Korzystanie z oprogramowania drukarki w systemie Windows

Informacje na temat oprogramowania drukarki	62
Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki	62
Wprowadzanie zmian w ustawieniach drukarki	64
Wprowadzanie ustawień jakości wydruku	64
Drukowanie dwustronne	76
Zmienianie rozmiaru wydruków	79
Modyfikowanie układu wydruku	82
Używanie znaku wodnego	84
Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych	87
Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych	90
Ustawianie informacji na temat materiałów eksploatacyjnych	91
Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 392	
Instalowanie programu EPSON Status Monitor 3	92
Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Status Monitor 3	96
Pobieranie szczegółów o stanie drukarki	98
Order Online (Zamów online)	100
Określanie preferencji monitorowania	103

Okno Status Alert (Alert stanu)	106
Funkcja Job Management (Zarządzanie zadaniami)	107
Zatrzymywanie monitorowania	111
Ustawienia Monitored Printers (Monitorowane drukarki).	112
Konfigurowanie połączenia USB	113
Anulowanie drukowania	115
Odinstalowywanie oprogramowania drukarki	116
Odinstalowywanie sterownika drukarki.	116
Odinstalowywanie sterownika urządzenia USB	119
Udostępnianie drukarki w sieci.	121
Udostępnianie drukarki	121
Konfigurowanie drukarki jako drukarki udostępnionej.	123
Używanie dodatkowego sterownika.	125
Konfigurowanie klientów.	132
Instalowanie sterownika drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem	140

Rozdział 5 Korzystanie z oprogramowania drukarki na komputerach Macintosh

Informacje na temat oprogramowania drukarki	143
Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki	143
Wprowadzanie zmian w ustawieniach drukarki	144
Wybieranie ustawień jakości wydruku	144
Modyfikowanie układu wydruku	152
Drukowanie dwustronne	154
Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych	156
Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 3	159
Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Status Monitor 3	159
Pobieranie szczegółowych informacji o stanie drukarki	161
Określanie preferencji monitorowania	163
Okno Status Alert (Alert stanu)	166
Korzystanie z funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami)	167
Konfigurowanie połączenia USB	169
Anulowanie drukowania	170
Odinstalowywanie oprogramowania drukarki	171

Udostępnianie drukarki w sieci	172
Udostępnianie drukarki	172

Rozdział 6 Skanowanie

Informacje na temat oprogramowania skanera.	173
Program EPSON Scan.	173
Aplikacje zgodne ze standardem TWAIN.	174
Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Scan.	175
Umieszczanie oryginałów	176
Taca dokumentów	177
Automatyczny podajnik dokumentów (tylko model z faksem)	182
Skanowanie obrazu.	185
Zapisywanie zeskanowanego obrazu	187
W aplikacji zgodnej ze standardem TWAIN	187
Korzystanie bezpośrednio z programu EPSON Scan	189
Wybieranie trybu skanowania	192
Wybieranie odpowiedniego trybu skanowania	192
Zmienianie trybu skanowania	194
Zmienianie ustawień skanera	194
Wybieranie odpowiednich ustawień	194
Tworzenie doskonałych reprodukcji	209
Jednoczesne skanowanie wielu obrazów	214
Korzystanie z okna Preview (Podgląd) w programie EPSON Scan.	221
Podgląd obrazów	221
Korzystanie z markiz.	226
Odinstalowywanie oprogramowania skanera.	228
Korzystanie z przycisku Start na panelu sterowania	231
Skanowanie do komputera	231
Przypisywanie innej aplikacji w systemie Windows	236
Anulowanie skanowania.	241
Skanowanie w środowisku sieciowym.	241
Uruchamianie programu EPSON Scan Settings	241
Skanowanie obrazu	244
Konfigurowanie komputera klienckiego.	245
Korzystanie z oprogramowania	253
Informacje o oprogramowaniu	253
Uzyskiwanie dostępu do oprogramowania	260

Rozdział 7 Kopiowanie

Ustawianie oryginałów do kopiowania	265
Kopiowanie — informacje podstawowe	266
Anulowanie kopiowania	268
Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania	269
Zmienianie liczby kopii	269
Wybieranie papieru	269
Dostosowywanie gęstości	272
Dostosowywanie kontrastu	273
Dostosowywanie kolorów RGB	273
Określanie współczynnika powiększenia	274
Kopiowanie dwóch stron na jeden arkusz	276
Resetowanie ustawień kopiowania	279
Ograniczenia dotyczące kopiowania	280

Rozdział 8 Faksowanie (tylko model z faksem)

Umieszczanie oryginałów do wysłania faksem	282
Wysyłanie faksów	282
Wysyłanie faksów — informacje podstawowe	283
Wysyłanie faksów za pomocą funkcji szybkiego wybierania	286
Wysyłanie faksów za pomocą funkcji połączenia jednym naciśnięciem	288
Wysyłanie faksów za pomocą funkcji group-dial (grupowego wybierania)	289
Wysyłanie faksów za pomocą wybierania telefonicznego	291
Odbieranie faksów	292
Rozmiar papieru wyjściowego	292
Odbieranie faksów — informacje podstawowe	294
Odbieranie faksów po usłyszeniu sygnału faksu	296
Odbieranie faksów za pomocą fax polling (funkcji faks na żądanie)	297
Wprowadzanie zmian w ustawieniach faksu	297
Wybieranie odpowiednich ustawień	297
Rozmiar dokumentu	298
Gęstość	298
Jakość obrazu	299
Faks na żądanie	300

Tryb transmisji zamorskiej	300
Zmienianie ustawień faksów wychodzących	301
Zmienianie ustawień faksów przychodzących	303
Zarządzanie funkcją konfiguracji komunikacji	305
Drukowanie raportu.	305
Informacje o zadaniu faksowania	307
Anulowanie zadania faksowania	308
Rejestrowanie odbiorców	309
Korzystanie z narzędzia EPSON Speed Dial Utility (tylko system Windows)	309
Użycie menu Setup (Konfiguracja) na panelu sterowania	313

Rozdział 9 Korzystanie z panelu sterowania

Wybieranie trybu	326
Menu trybów	327
Tryb drukowania	327
Tryb kopiowania	328
Tryb faksu (tylko model z faksem)	329
Tryb skanowania	330
Korzystanie z menu Setup (Ustawienia)	330
Przeznaczenie poszczególnych ustawień menu Setup (Ustawienia)	331
Jak uzyskać dostęp do ustawień menu Setup (Ustawienia)	332
Menu ustawień	334
Menu Information (Informacje)	334
Menu Tray (Taca)	336
Menu Setup (Ustawienia)	338
Menu Reset (Resetowanie)	340
Menu Support (Obsługa)	341
Menu Printer Adjust (Dostosowanie drukarki)	342
Menu USB	344
Menu Network (Sieć)	345
Basic Settings (Ustawienia podstawowe)	346
Transmission Settings (Ustawienia transmisji)	347
Reception Settings (Ustawienia odbioru)	347
Speed Dial Settings (Ustawienia szybkiego wybierania)	348
Communication Setup (Konfiguracja komunikacji)	348

Factory Settings (Ustawienia fabryczne)	348
Copy Settings (Ustawienia kopiowania)	349
Scan Settings (Ustawienia skanowania).	349
Drukowanie arkusza stanu	349
Anulowanie zadania	351
Anulowanie drukowania	351
Anulowanie skanowania	353
Anulowanie kopiowania.	353
Anulowanie faksowania.	353
Komunikaty o stanie i błędach	354
Komunikaty o błędach drukarki.	355
Komunikaty o błędach skanera	366
Komunikaty o błędach faksu	368
Komunikaty o błędach kopiarki.	370
Komunikaty o błędach systemu	370

Rozdział 10 Instalowanie elementów opcjonalnych

Opcjonalny moduł kasety na papier	372
Środki ostrożności dotyczące obsługi	372
Instalowanie opcjonalnego modułu kasety na papier.	373
Wyjmowanie opcjonalnego modułu kasety na papier	378
Moduł pamięci.	379
Instalowanie modułu pamięci.	379
Wyjmowanie modułu pamięci	383

Rozdział 11 Konserwacja i transport

Komunikaty o wymianie	384
Kaseta z tonerem	386
Środki ostrożności dotyczące obsługi	386
Wymiana kasety z tonerem	387
Moduł światłoprzewodzący.	391
Środki ostrożności dotyczące obsługi	391
Wymiana modułu światłoprzewodzącego	393
Czyszczenie urządzenia.	399
Czyszczenie rolki pobierającej.	399
Czyszczenie głowicy drukującej	401

Czyszczenie okienka naświetlania	404
Czyszczenie tacy dokumentów	404
Czyszczenie rolki pobierającej automatycznego podajnika dokumentów	405
Transportowanie urządzenia.	406
Na duże odległości	406
Na krótkie odległości.	407
Wybór miejsca na urządzenie	410

Rozdział 12 Inne problemy

Usuwanie zakleszczonego papieru.	412
rodki ostronoci dotyczce usuwania zakleszczonego papieru ...	412
Jam C (cover C) (Zakleszczenie C [pokrywa C])	413
Jam E (cover E) (Zakleszczenie E [pokrywa E])	418
Jam F (cover F) (Zakleszczenie F [pokrywa F])	419
Jam MP (MP tray) (Zakleszczenie MP [taca uniwersalna])	424
Jam LC/G (Optional paper cassette and cover G) (Zakleszczenie LC/G [opcjonalna kaseta na papier i pokrywa G])	426
Gdy na tacy uniwersalnej zakleszczeniu uległy materiały przezroczyste.	430
Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów	433
Problemy z obsug papieru	434
Papier nie jest podawany prawidłowo	434
Problemy podczas korzystania z elementów opcjonalnych	435
Papier nie jest podawany z opcjonalnej kasety na papier	436
Zakleszczenie w podajniku podczas korzystania z opcjonalnej kasety na papier	437
Nie można używać zainstalowanego elementu opcjonalnego	438
Rozwiązywanie problemów z interfejsem USB.	438
Podłączenia USB	439
System operacyjny Windows	439
Instalowanie oprogramowania drukarki	439
Drukowanie arkusza stanu	446

Rozdział 13 Problemy z drukowaniem

Problemy podczas pracy drukarki	448
Lampka Print (Drukowanie) nie zapala się	448
Urządzenie nie drukuje (lampka Print [Drukowanie] nie świeci się)	449
Lampka Print (Drukowanie) świeci się, ale nic nie jest drukowane	449
Funkcja Order Online (Zamów online) nie działa	450
Informacja o materiałach eksploatacyjnych na ekranie może nieznacznie różnić się od rzeczywistego stanu materiałów. . .	451
Problemy z wydrukami	452
Wydruk jest zniekształcony	452
Problemy z drukowaniem w kolorze	453
Nie można drukować w kolorze	453
Kolory wydruku różnią się w zależności od drukarki	454
Kolor wygląda inaczej niż na ekranie komputera	455
Problemy z jakością wydruku	456
Tło jest ciemne lub zabrudzone	456
Na wydruku występują białe kropki.	456
Jakość wydruku lub ton są nierówne	457
Obrazy z półtonami są drukowane nierówno	458
Toner zostawia smugi.	459
W wydrukowanym obrazie brak jest części obszarów	459
Wydruki są całkowicie puste	460
Wydrukowany obraz jest jasny lub błady	461
Niezadrukowana strona arkusza jest zabrudzona	462
Problemy z pamięcią	463
Zmniejszona jakość wydruku.	463
Niewystarczająca ilość pamięci dla bieżącego zadania	463
Brakuje pamięci na wydrukowanie wszystkich kopii	464

Rozdział 14 Problemy ze skanowaniem

Problemy podczas pracy skanera	465
Lampka Print (Drukowanie) nie świeci się.	465
Urządzenie nie skanuje.	466
Naciśnięcie przycisku Start nie powoduje rozpoczęcia skanowania.	466

Naciśnięcie przycisku Start w środowisku Mac OS X powoduje uruchomienie trybu Classic.	467
Nie można skanować wielu obrazów jednocześnie.	468
Problemy z oprogramowaniem.	468
Nie można uruchomić programu EPSON Scan.	468
Oprogramowanie skanera nie działa poprawnie.	469
Problemy z zeskanowanym obrazem	470
Krawędzie dokumentu nie są skanowane.	470
Zeskanowany obszar jest nieprawidłowy.	470
Dokument nie jest skanowany lub widocznych jest tylko kilka punktów na zeskanowanym obrazie.	471
Na zeskanowanym obszarze zawsze brakuje linii punktów.	471
Na zeskanowanym obrazie zawsze pojawia się linia punktów.	471
Na zeskanowanym obrazie pojawiają się czarne pionowe linie lub cały obraz jest czarny.	472
Podczas skanowania oryginału proste linie na obrazie stają się nierówne.	472
Obraz jest zniekształcony lub rozmyty.	472
Kolory na krawędziach obrazu są niejednolite lub zniekształcone.	473
Obraz jest ciemny.	474
Mora (nakładające się wzorki) pojawia się na zeskanowanym obrazie.	474
Niedostateczne rozpoznawanie znaków podczas skanowania OCR.	475
Obraz jest większy lub mniejszy niż oryginał.	476
Nie można wydrukować zeskanowanych obrazów lub po wydrukowaniu obrazy są zniekształcone.	476
Kolory różnią się od oryginału.	476
Nie można poprawnie umiejscowić obrazów w podglądzie Thumbnail (Miniatura).	478
Zeskanowany obraz różni się od oryginału.	478
Problemy z dopasowaniem kolorów	479
Kolory na monitorze różnią się od kolorów oryginalnego obrazu.	479
Kolory na wydruku różnią się od kolorów oryginalnego obrazu.	479
Problemy ze skanowaniem przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów (tylko model z faksem)	480

Kopiuwana jest pusta strona, nawet jeśli podczas skanowania oryginał jest umieszczony w automatycznym podajniku dokumentów.	480
Nie można skanować za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.	480
Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów.	481
Nie można skanować wielu dokumentów.	483

Rozdział 15 *Problemy z kopiowaniem*

Problemy z kopiowaniem podczas pracy	484
Urządzenie nie kopiuje.	484
Problemy z jakością kopii	485
Wydruk nie jest wystarczająco szczegółowy.	485
Na kopii drukowane są informacje z tylnej strony lub tło	486
Kopie są puste, brakuje obrazów albo są one wyblakłe.	487
Poprawianie jakości kopii	487
Wydruki są całkowicie puste	488
Tło jest ciemne i zabrudzone	489
Na zeskanowanym obrazie widoczne są czarne pionowe linie lub cały obraz jest czarny.	489
Obszar skanowania jest nieprawidłowy.	489
Wynikiem operacji jest pusta strona, nawet jeśli w trakcie skanowania w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono oryginał.	489
Problemy z kopiowaniem w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem)	490
Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów	490
Nie można skanować za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.	491
Kopiowanie w kolorze wysokiej jakości zatrzymuje się przed zakończeniem	492

Rozdział 16 Problemy z faksem

Problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów	493
W trakcie faksowania zatrzymywane jest podawanie dokumentu	493
Urządzenie odbiera faksy, lecz ich nie wysyła	494
Połączenia wychodzące faksu powodują ciągłe wybieranie numeru	494
Wysyłane faksy nie docierają do adresata	494
Połączenia przychodzące faksu nie są odbierane	495
Faksowane dokumenty są wysyłane lub odbierane bardzo wolno	496
Wynikiem operacji jest pusta strona, nawet jeśli w trakcie skanowania w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono oryginał	497
Ustawienie godziny jest nieprawidłowe	497
Problemy z wydrukami	498
Na zeskanowanych obrazach pojawiają się czarne, pionowe linie lub całe obrazy są czarne	498
Obszar skanowania jest nieprawidłowy	498
Faksy nie są drukowane lub są drukowane nieprawidłowo	498
Odbierane faksy są zbyt jasne lub są drukowane tylko na połowie strony	499
Raporty nie są drukowane prawidłowo	499

Dodatek A Obsługa klienta

Kontakt z obsługą klienta	500
Witryna sieci Web pomocy technicznej	501

Dodatek B Specyfikacje techniczne

Papier	502
Dostępne typy papieru	503
Papier, którego nie należy używać	504
Obszar drukowania	505

Urządzenie	506
Ogólne	506
Warunki pracy i przechowywania	509
Specyfikacje mechaniczne	510
Specyfikacje elektryczne	511
Standardy i normy	512
Interfejsy	516
Interfejs USB	516
Interfejs Ethernet	516
Elementy opcjonalne i materiały eksploatacyjne	517
Opcjonalny moduł kasety na 500 arkuszy papieru	517
Moduły pamięci	518
Kaseta z tonerem	518
Moduł wiatoprzewodzący	520

Dodatek C Praca z czcionkami

Czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (tylko system Windows)	522
Wymagania systemowe	524
Instalowanie czcionek kodów paskowych EPSON BarCode ...	524
Drukowanie z wykorzystaniem czcionek kodów paskowych EPSON BarCode	526
Specyfikacje czcionek BarCode	531
Uwaga dla użytkowników systemu Windows XP z dodatkiem Service Pack 2.	543
Odblokowanie programu EEventManager	543
Odblokowanie programu LicenseCheck (Sprawdzenie licencji) ..	544
Uwaga dla użytkowników urządzeń EPSON AcuLaser CX11NF i EPSON AcuLaser CX11F.	545
Wysyłanie faksów z wykorzystaniem wybierania numeru z telefonu	545
Odbieranie faksów po usłyszeniu sygnału faksu	545
Odbieranie faksów z wykorzystaniem funkcji faksu na żądanie ..	545
rodła papieru używane podczas odbierania faksów	546
Drukowanie informacji o nadawcy faksu	546

Sownikzek

Skorowidz

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Ostrzeżenia, przestrogi i uwagi



Ostrzeżenia

muszą być przestrzegane, aby uniknąć uszkodzenia ciała.



Przestrogi

mają na celu zapobieganie uszkodzeniu sprzętu.

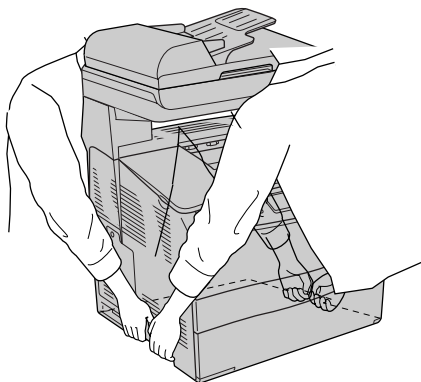
Uwagi

zawierają ważne informacje i użyteczne porady dotyczące korzystania z urządzenia.

Środki ostrożności dotyczące bezpieczeństwa

Należy dokładnie przestrzegać środków ostrożności, aby zapewnić bezpieczne i wydajne działanie:

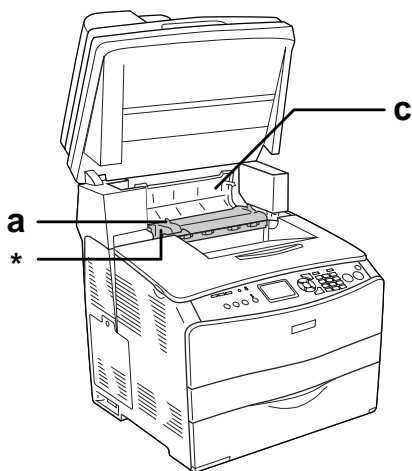
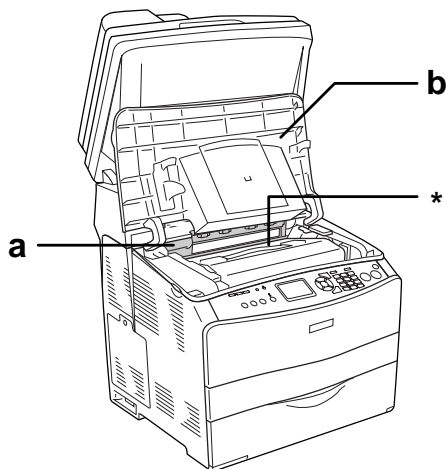
- ❑ Ponieważ urządzenie waży (bez materiałów eksploatacyjnych) około 33,1 kg (73 funty) w przypadku modelu EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F, i 30,9 kg (68,1 funta) w przypadku modelu EPSON AcuLaser CX11N/CX11, nie powinna go podnosić ani przenosić jedna osoba. Urządzenie powinny przenosić dwie osoby, podnosząc je prawidłowo, tak jak to pokazano poniżej.



Ostrzeżenie:

Podczas podnoszenia urządzenia należy zachować dużą ostrożność, ponieważ jego tył jest cięższy niż przód.

- ❑ Nie należy dotykać modułu utrwalacza oznaczonego etykietą **CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRZESTROGA — WYSOKA TEMPERATURA)** ani jego okolic. Jeśli urządzenie było niedawno używane, moduł utrwalacza i otaczające go obszary mogą być bardzo gorące.



*** CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRZESTROGA —
WYSOKA TEMPERATURA)**

a. moduł utrwalacza

b. pokrywa B

c. pokrywa C

- ☐ Ponieważ moduł utrwalacza zawiera ostre elementy, które mogą spowodować zranienie, nie należy wkładać do niego rąk.
- ☐ Należy unikać dotykania elementów wewnątrz urządzenia, chyba że w tym przewodniku określono inaczej.
- ☐ Nigdy nie należy używać siły podczas instalowania elementów urządzenia. Chociaż urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby zapewnić jego wytrzymałość, obsługa z użyciem zbyt dużej siły może doprowadzić do jego uszkodzenia.
- ☐ Obsługując kasety z tonerem, należy je zawsze umieszczać na czystej, gładkiej powierzchni.
- ☐ Kaset z tonerem nie należy modyfikować ani rozbierać na części. Nie można ich napełniać ponownie.
- ☐ Nie należy dotykać toneru. Należy zapobiegać dostaniu się toneru do oczu.
- ☐ Zużytej kasety z tonerem, modułu światłoprzewodzącego ani modułu utrwalacza nie wolno wkładać do ognia, ponieważ mogą wybuchnąć i spowodować obrażenia ciała. Należy je utylizować zgodnie z lokalnymi przepisami.
- ☐ Jeśli toner zostanie rozsypany, należy go usunąć za pomocą szczotki i szufelki lub ściereczki zwilżonej wodą z mydłem. Ponieważ drobne cząsteczki mogą być przyczyną pożaru lub wybuchu w przypadku kontaktu z iskrą, nie należy używać odkurzacza.

- ❑ Po przeniesieniu kasety z tonerem z otoczenia zimnego do ciepłego należy przed jej użyciem poczekać przynajmniej godzinę, aby nie doszło do uszkodzeń spowodowanych kondensacją.
- ❑ Po wyjęciu modułu światłoprzewodzącego nie powinien być on narażony na działanie światła dłużej niż pięć minut. W module znajduje się niebieski, czuły na światło bęben. Światło może uszkodzić bęben, co spowoduje powstawanie ciemnych lub jasnych obszarów na drukowanych stronach i skróci okres użytkowania bębna. Jeśli moduł musi znajdować się poza urządzeniem przez dłuższy czas, należy go przykryć nieprzezroczystą tkaniną.
- ❑ Należy uważać, aby nie zadrapać powierzchni bębna i paska. Moduł światłoprzewodzący po wyjęciu z urządzenia należy zawsze umieszczać na czystej, gładkiej powierzchni. Należy unikać dotykania bębna, ponieważ pozostawiony tłuszcz może trwale uszkodzić jego powierzchnię i obniżyć jakość wydruku.
- ❑ Aby uzyskać najlepszą jakość wydruku, moduł światłoprzewodzący nie powinien być przechowywany w miejscu, w którym byłby narażony na bezpośrednie działanie światła słonecznego, kurzu, zaslonego powietrza lub gazów powodujących korozję, takich jak amoniak. Należy unikać lokalizacji, w których występują duże lub gwałtowne wahania temperatury lub wilgotności.
- ❑ Materiały eksploatacyjne należy przechowywać tak, aby były niedostępne dla dzieci.
- ❑ Wewnątrz urządzenia nie należy pozostawiać zakleszczonego papieru. Może to spowodować przegrzanie urządzenia.
- ❑ Nie należy podłączać urządzenia do gniazda, do którego podłączono inne urządzenia.
- ❑ Należy korzystać jedynie z gniazda elektrycznego, które spełnia wymogi urządzenia pod względem zasilania.

Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

- ❑ Urządzenie należy podłączać do gniazda elektrycznego spełniającego wymogi urządzenia pod względem zasilania. Wymagania dotyczące zasilania urządzenia podano na etykiecie znajdującej się na urządzeniu. W przypadku braku pewności co do parametrów zasilania w obszarze, w którym będzie używana drukarka, należy skontaktować się z lokalnym zakładem energetycznym lub skonsultować się ze sprzedawcą.
- ❑ Jeśli nie można włożyć wtyczki prądu zmiennego do gniazda elektrycznego, należy skontaktować się z elektrykiem.
- ❑ Należy używać tylko regulatorów opisanych w instrukcjach obsługi. Niewłaściwe użycie innych regulatorów może spowodować uszkodzenie wymagające naprawy przez wykwalifikowanego pracownika obsługi technicznej.

Zgodność z normą ENERGY STAR®



Jako partner w międzynarodowym programie ENERGY STAR®, firma Epson sprawdziła, że ten produkt spełnia zalecenia międzynarodowego programu ENERGY STAR® dotyczące oszczędności energii.

Międzynarodowy program ENERGY STAR® Office Equipment Program polega na dobrowolnym partnerstwie firm produkujących sprzęt komputerowy oraz biurowy i promuje tworzenie efektywnie zarządzających energią komputerów, monitorów, drukarek, faksów, kserokopiarek, skanerów i urządzeń wielofunkcyjnych, co ma na celu zmniejszenie zanieczyszczenia powietrza spowodowanego przez produkcję energii elektrycznej. Standardy i logo są identyczne we wszystkich krajach uczestniczących w tym programie.

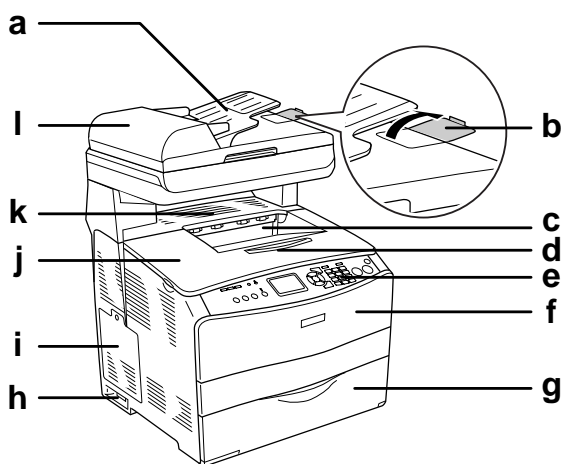
Przestrogi dotyczące włączania i wyłączania zasilania

Urządzenia nie należy wyłączać:

- ☐ Zaraz po włączeniu; należy poczekać, aż na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat **Ready** (Gotowe).
- ☐ Gdy miga lampka **Print** (Drukuj).
- ☐ Gdy świeci w sposób ciągły lub miga lampka **Data** (Dane).
- ☐ Podczas drukowania.

Części urządzenia

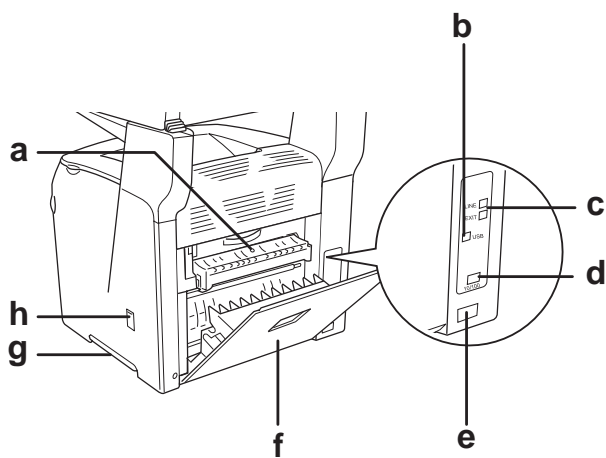
(widok z przodu)



- a. Automatyczny podajnik dokumentów (tylko model z faksem)
- b. podkładka (tylko model z faksem)
- c. taca odbiorcza
- d. przedłużenie tacy odbiorczej
- e. panel sterowania

- f. pokrywa A
- g. taca uniwersalna
- h. włącznik zasilania
- i. pokrywa elementów opcjonalnych
- j. pokrywa B
- k. pokrywa C
- l. pokrywa ADF (automatycznego podajnika dokumentów), tylko model z faksem

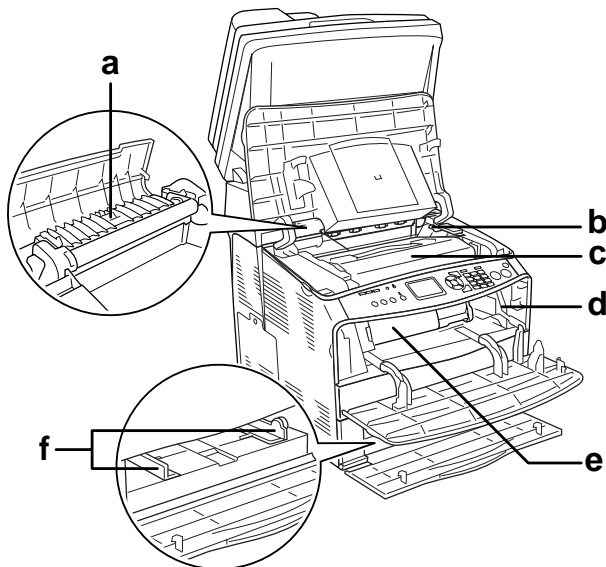
Widok z tyłu



- a. pokrywa F

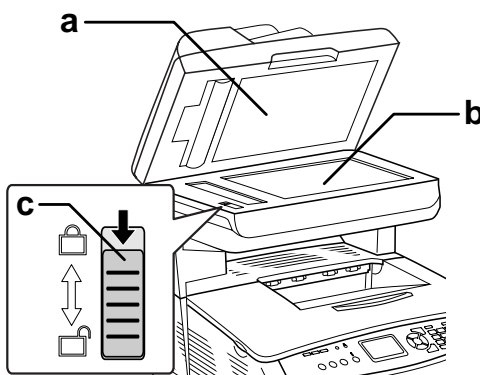
- b. złącze interfejsu USB
- c. złącza interfejsu telefonicznego (tylko model z faksem)
 - LINE: (LINIA:) Do podłączenia przewodu telefonicznego.
 - EXT: (ZEWN.:) Do podłączenia telefonu.
- d. złącze interfejsu sieciowego
(tylko EPSON AcuLaser CX11NF/CX11N)
- e. gniazdo zasilania
- f. pokrywa E
- g. uchwyt
- h. pokrywa otworu do czyszczenia

Wnętrze urządzenia



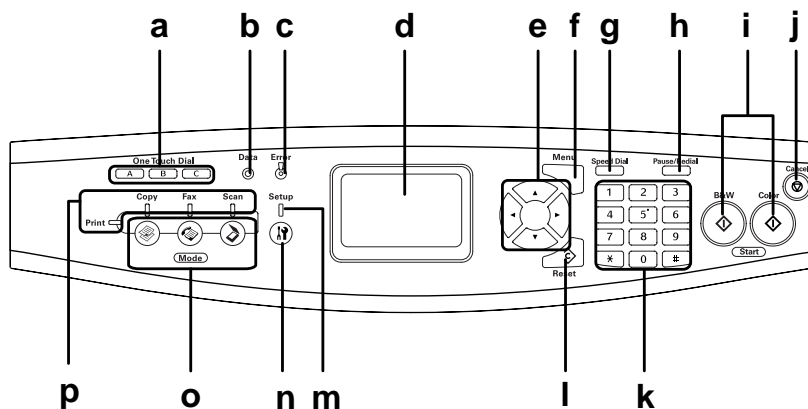
- a. moduł utrwalacza
- b. dźwignia dostępu do modułu światłoprzewodzącego
- c. moduł światłoprzewodzący
- d. dźwignia dostępu do pokrętła czyszczenia
- e. kaseta z tonerem
- f. prowadnice papieru (taca uniwersalna)

Części skanera



- a. pokrywa dokumentów
- b. taca dokumentów
- c. blokada transportowa




Panel sterowania





- | | |
|---|--|
| <p>a. przycisk One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem)
A, B, C (tylko model z faksem)</p> | <p>Te przyciski umożliwiają wysyłanie faksów na zarejestrowane numery faksów, przypisane do odpowiednich przycisków. Dostępne w każdym trybie.</p> |
| <p>b. lampka Data (Dane)
(żółta)</p> | <p>Miga, gdy urządzenie przetwarza dane.</p> |

- c. lampka Error (Błąd) (czerwona)
- Świeci lub miga, gdy wystąpił błąd.
- Świeci, gdy wystąpił błąd wymagający interwencji operatora. Urządzenie automatycznie powróci do pracy, gdy zostanie usunięta przyczyna błędu.
 - Miga 1 (mignięcia co 0,3 sekundy)
Wskazuje na wystąpienie błędu, który może zostać usunięty przez naciśnięcie przycisku ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisku ◇ **Color Start** (Start – Kolor).
 - Miga 2 (mignięcia co 0,6 sekundy)
Wskazuje na wystąpienie błędu, który wymaga interwencji operatora, a następnie naciśnięcia przycisku ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisku ◇ **Color Start** (Start – Kolor) po usunięciu błędu.
- d. panel LCD
- Wyświetla komunikaty stanu urządzenia, informacje pomocnicze oraz różne ustawienia trybów.

- | | |
|--|---|
| <p>e. przycisk ◀ Left (W lewo) ▶ Right (W prawo)</p> | <p>Te przyciski umożliwiają sekwencyjne wyświetlanie poprzednich lub następnych wartości ustawień. Przycisk ▶ Right (W prawo) używany jest także jako przycisk do ustawiania i rejestrowania ustawianego elementu. Przycisk ◀ Left (W lewo) może być również używany do przesuwania kursora o jeden znak w lewo i poprawiania błędnie wprowadzonych danych.</p> |
| <p>przycisk ▲ Up (W górę) ▼ Down (W dół)</p> | <p>Te przyciski umożliwiają sekwencyjne wyświetlanie poprzednich lub następnych elementów menu. Instrukcje dotyczące korzystania z tych przycisków znajdują się w sekcji „Korzystanie z menu Setup (Ustawienia)” na stronie 330.</p> |
| <p>f. przycisk
Advanced/Menu
(Zaawansowane/Menu)</p> | <p>Ten przycisk umożliwia wyświetlanie zaawansowanego menu dla każdego trybu.</p> |
| <p>g. przycisk Speed dial
(Szybkie wybieranie)
(tylko model z faksem)</p> | <p>Ten przycisk umożliwia wyświetlanie na panelu LCD listy zarejestrowanych odbiorców.</p> |
| <p>h. przycisk Pause/Redial
(Pauza/Wybierz ponownie), tylko model z faksem</p> | <p>Ten przycisk umożliwia wstawienie pauzy do wybieranego numeru faksu lub ponowne wybranie ostatnio wybranego numeru faksu.</p> |

- i. przycisk  **B&W Start**
(Start – Cz/B), przycisk
 **Color Start** (Start –
Kolor)
- Te przyciski umożliwiają rozpoczęcia kopiowania w czerni i w bieli lub w kolorze, skanowania lub transmisji faksowej.
Naciśnięcie tego przycisku, gdy miga lampka błędu, powoduje usunięcie błędu i przejście urządzenia do stanu gotowości.
- j. przycisk  **Cancel**
(Anuluj)
- Ten przycisk umożliwia zatrzymanie operacji skanowania lub anulowanie kopiowania, transmisji faksowej lub zadania drukowania.
Jednokrotne naciśnięcie powoduje anulowanie bieżącego zadania.
Naciśnięcie i przytrzymanie przez ponad trzy sekundy w trybie drukowania powoduje usunięcia wszystkich zadań drukowania z pamięci urządzenia.
- k. klawiatura numeryczna
- Umożliwia wprowadzenie liczby kopii lub wartości powiększenia w trybie kopiowania. Pozwala również wprowadzać wartości liczbowe, na przykład przy określaniu wartości opcji Time Setting (Ustawienie godziny) używanej przy komunikacji faksu w trybie Setup (Ustawienia). Przycisków **#** (krzyżyk) i ***** (gwiazdka) można używać w trybie faksu.

- | | |
|--|--|
| l.  przycisk Reset
(Resetuj) | Ten przycisk umożliwia przywrócenie wartości domyślnej błędnie wprowadzonych wartości lub wybranego elementu ustawień. Naciśnij i przytrzymaj przez ponad dwie sekundy, aby przywrócić wartości domyślne wszystkich elementów ustawień. Przycisk umożliwia także usuwanie pojedynczych znaków podczas wprowadzania numeru odbiorcy w trybie faksu. |
| m. lampka Setup
(Ustawienia) | Świeci się, gdy urządzenie znajduje się w trybie ustawień. |
| n. przycisk  Setup
(Ustawienia) | Ten przycisk umożliwia przełączanie urządzenia do trybu ustawień. |
| o. przyciski Mode (Tryb) | Te przyciski umożliwiają przełączanie urządzenia do odpowiedniego trybu. |
| p. lampki Mode (Tryb) | Świecą, gdy wybrany jest odpowiedni tryb (drukowania, kopiowania, faksu lub skanowania). Gdy świeci się lampka Print (Drukowanie), urządzenie znajduje się w trybie drukowania i jest gotowe do odebrania danych i drukowania. |

Elementy opcjonalne i materiały eksploatacyjne

Elementy opcjonalne

Możliwości urządzenia można zwiększyć, instalując poniższe elementy opcjonalne.

Moduł kasety na 500 arkuszy papieru (C12C802181)

Moduł kasety na 500 arkuszy papieru zawiera jedną kasetę na papier. Ten moduł zwiększa możliwości podawania papieru o 500 arkuszy papieru. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Opcjonalny moduł kasety na papier” na stronie 372.

Materiały eksploatacyjne

Okres użytkowania następujących materiałów eksploatacyjnych jest monitorowany przez urządzenie. Urządzenie informuje użytkownika o konieczności wymiany.

Nazwa produktu	Kod produktu
Kaseta z tonerem o dużej pojemności (żółty)	0187
Kaseta z tonerem o dużej pojemności (amarantowy)	0188
Kaseta z tonerem o dużej pojemności (błękitny)	0189
Kaseta z tonerem o dużej pojemności (czarny)	0190
Kaseta z tonerem o standardowej pojemności (żółty)	0191
Kaseta z tonerem o standardowej pojemności (amarantowy)	0192
Kaseta z tonerem o standardowej pojemności (błękitny)	0193
Moduł światłoprzewodzący	1104

Funkcje urządzenia

To urządzenie jest wyposażone w wiele funkcji, dzięki którym jego użytkowanie jest łatwe, a wydruki są zawsze wysokiej jakości. Główne funkcje zostały opisane poniżej.

Informacje o serii urządzeń EPSON AcuLaser CX11

Seria urządzeń EPSON AcuLaser CX11 składa się z czterech modeli urządzeń.

AcuLaser CX11:	Model podstawowy
AcuLaser CX11F:	Model z faksem
AcuLaser CX11N:	Model podstawowy z możliwością obsługi sieci
AcuLaser CX11NF:	Model z faksem i możliwością obsługi sieci

Drukowanie z wysoką jakością

Dzięki dostarczonemu sterownikowi urządzenie drukuje z rozdzielczością 600 dpi i szybkością 25 stron na minutę w trybie drukowania czarno-białego na papierze A4. Użytkownik uzyskuje profesjonalną jakość wydruku oraz dużą szybkość przetwarzania.

Wstępnie zdefiniowane ustawienia kolorów w sterowniku drukarki

Sterownik drukarki oferuje wiele wstępnie zdefiniowanych ustawień drukowania w kolorze, umożliwiając optymalizację jakości wydruku dla różnych typów dokumentów kolorowych.

W przypadku korzystania z urządzenia w systemie Windows więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wprowadzanie ustawień jakości wydruku” na stronie 64.

W przypadku komputera Macintosh więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wybieranie ustawień jakości wydruku” na stronie 144.

Tryb oszczędzania toneru

Aby zmniejszyć ilość toneru zużywanego podczas drukowania dokumentów, można tworzyć wydruki próbne przy użyciu trybu oszczędzania toneru.

Technologia polepszenia rozdzielczości (RIT) i technologia Enhanced MicroGray

Technologia polepszenia rozdzielczości (RITech) jest oryginalną technologią drukarek firmy Epson, która poprawia wygląd nierównych krawędzi linii ukośnych i krzywych zarówno w tekście, jak i w grafice. Technologia Enhanced MicroGray poprawia jakość półtonów w grafice. Dzięki dostarczonemu sterownikowi rozdzielczość urządzenia 600 dpi (punkty na cal) jest zwiększana za pomocą technologii RITech i Enhanced MicroGray.

Funkcje drukarki oraz różne opcje drukowania

Różne opcje

To urządzenie oferuje wiele różnych opcji drukowania. Można drukować w różnych formatach lub używać różnych typów papieru.

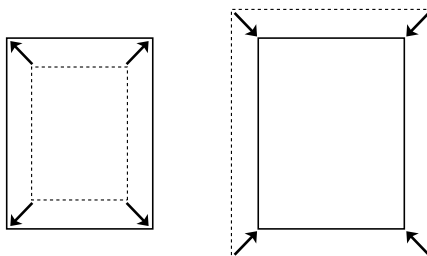
Poniżej objaśniono procedury dotyczące poszczególnych typów drukowania. Należy wybrać procedurę odpowiednią dla danego zadania drukowania.

Drukowanie z dopasowaniem do strony

„Zmianie rozmiaru wydruków” na stronie 79 (Windows)

Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna w systemie Mac OS X.

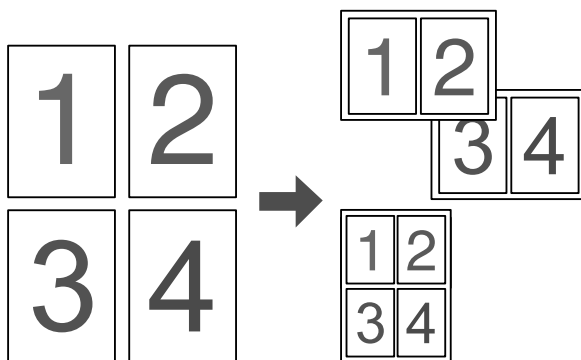


Umożliwia automatyczne zwiększenie lub zmniejszenie rozmiaru dokumentu w celu dopasowania do wybranego rozmiaru papieru.

Drukowanie z określeniem liczby stron na arkusz

„Modyfikowanie układu wydruku” na stronie 82 (Windows)

„Modyfikowanie układu wydruku” na stronie 152 (Macintosh)



Umożliwia wydrukowanie dwóch lub czterech stron na jednym arkuszu.

Uwaga:

W trybie kopiowania można wydrukować dwie strony na jednej stronie arkusza.

Drukowanie znaków wodnych

„Używanie znaku wodnego” na stronie 84 (Windows)

Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna w systemie Mac OS X.



Umożliwia wydrukowanie tekstu lub obrazu w postaci znaku wodnego. Na przykład na ważnym dokumencie można umieścić napis „Confidential” (Poufne).

Rozdział 3

Obsługa papieru

różnica papieru

W tej sekcji opisano kombinacje różnic papieru i typów papieru, z jakich można korzystać.

Taca uniwersalna

Typ papieru	Rozmiar papieru	Pojemność
Zwykły papier Gramatura: 64 do 80 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE) Papier o niestandardowym rozmiarze: minimalnie 90 110 mm maksymalnie 220 355,6 mm	Do 180 arkuszy (stos o grubości 20 mm)
Papier półgruby Gramatura: 81 do 105 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE) Papier o niestandardowym rozmiarze: minimalnie 90 110 mm maksymalnie 220 355,6 mm	Grubo stosu: do 20 mm
Koperty	C5, C6, C10, DL, Monarch, ISO-B5	Do 20 arkuszy (stos o grubości 20 mm)
Naklejki	A4, Letter (LT)	Do 75 arkuszy

Typ papieru	Rozmiar papieru	Pojemno
Papier gruby Gramatura: 106 do 163 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE) Papier o niestandardowym rozmiarze: minimalnie 90 110 mm maksymalnie 220 355,6 mm	Grubo stosu: do 20 mm
Papier bardzo gruby Gramatura: 164 do 210 g/m ²	90 110 mm maksymalnie 220 355,6 mm	Grubo stosu: do 20 mm
Papier powlekany Gramatura: 105 do 210 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE) Papier o niestandardowym rozmiarze: minimalnie 90 110 mm maksymalnie 220 355,6 mm	Grubo stosu: do 20 mm
EPSON Color Laser Paper	A4	Do 180 arkuszy (stos o grubości 20 mm)
EPSON Color Laser Transparencies	A4, Letter (LT)	Do 75 arkuszy
EPSON Color Coated Paper	A4	Grubo stosu: do 20 mm

Opcjonalny modu kasety na 500 arkuszy papieru

Typ papieru	Rozmiar papieru	Pojemno
Zwykly papier Gramatura: 64 do 105 g/m ²	A4, Letter (LT)	Do 500 arkuszy w kasecie (stos o grubosci 56 mm)
EPSON Color Laser Paper	A4	Grubo stosu: do 56 mm

Wybór róda papieru

ródo papieru mona okreli rcznie lub mona skonfigurowa urzdzenie tak, aby ródo papieru byo wybierane automatycznie.

Wybór rczny

ródo papieru mona wybra rcznie za pomoc sterownika drukarki. Aby uzyska dostp do sterownika drukarki, patrz sekcja „Uzyskiwanie dostpu do sterownika drukarki” na stronie 62 w przypadku systemu Windows lub sekcja „Uzyskiwanie dostpu do sterownika drukarki” na stronie 143 w przypadku komputerów Macintosh.

- ☐ W systemie Windows
Otwórz sterownik drukarki, kliknij kart **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe) i z listy Paper Source (ródo papieru) wybierz ródo papieru, które ma by uywane. Nastpnie kliknij przycisk OK.
- ☐ Na komputerach Macintosh
Otwórz sterownik drukarki, wybierz pozycj **Printer Settings** (Ustawienia drukarki) z listy rozwijanej i kliknij kart **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe). Nastpnie z listy Paper Source (ródo papieru) wybierz ródo papieru, które ma by uywane, i kliknij przycisk OK.

Wybór automatyczny

Sterownika drukarki można używać do automatycznego wyboru rodzaju papieru zawierającego papier o odpowiednim rozmiarze.

Aby uzyskać dostęp do sterownika drukarki, patrz sekcja „Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki” na stronie 62 w przypadku systemu Windows lub sekcja „Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki” na stronie 143 w przypadku komputerów Macintosh.

- ☐ W systemie Windows
Otwórz sterownik drukarki, kliknij kart **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe) i jako rodzaj papieru wybierz opcję **Auto selection** (Wybór automatyczny). Następnie kliknij przycisk OK.
- ☐ Na komputerach Macintosh
Otwórz sterownik drukarki, wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki) z listy rozwijanej i kliknij kart **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe). Następnie jako rodzaj papieru wybierz opcję **Auto selection** (Wybór automatyczny) i kliknij przycisk OK.

Urządzenie będzie wyszukiwać rodzaj papieru z papierem o określonym rozmiarze w następującej kolejności.

Konfiguracja standardowa:

Taca uniwersalna

Z zainstalowanym opcjonalnym modułem kasety na papier:

Taca uniwersalna
Dolna kaseeta

Uwaga:

- ☐ *Papier o rozmiarze innym niż A4 lub Letter może być podawany tylko z tacy uniwersalnej.*
- ☐ *Jeli rozmiar papieru lub rodzaj papieru zostały ustawione w aplikacji, te ustawienia mogą zastąpić ustawienia sterownika drukarki.*

- ❑ *Jeli w ustawieniu Paper Size (Rozmiar papieru) wybrano kopert, mona je podawa tylko z tacy uniwersalnej, bez wzgldu na ustawienie opcji Paper Source (ródó papieru).*
- ❑ *Priorytet tacy uniwersalnej mona zmieni za pomoc ustawienia MP Tray (Taca uniwersalna) w menu Setup (Ustawienia). Szczegóowe informacje zawiera sekcja „Menu Setup (Ustawienia)” na stronie 338.*

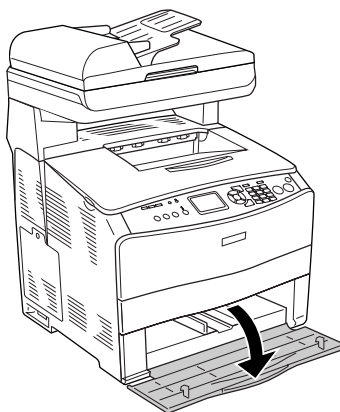
adowanie papieru

W tej sekcji opisano sposób adowania papieru. W przypadku stosowania specjalnych noników, takich jak folie lub koperty, patrz take sekcja „Drukowanie na nonikach specjalnych” na stronie 51.

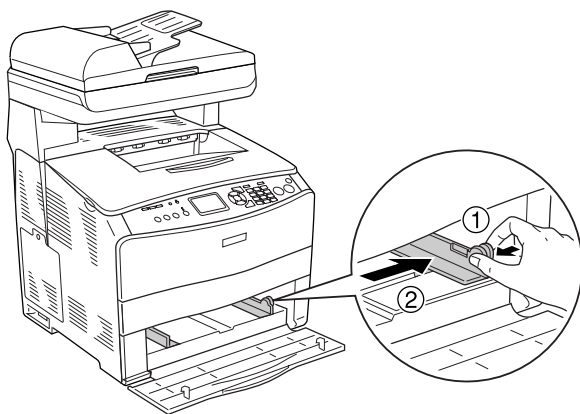
Taca uniwersalna

Aby zaadowa papier, naley wykona ponisze kroki.

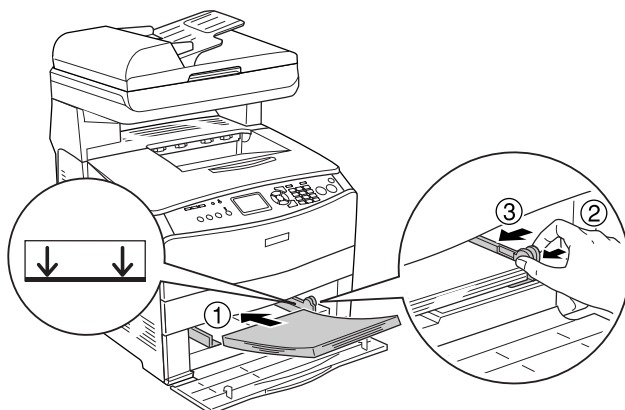
1. Otwórz pokryw tacy uniwersalnej.



2. Przesu praw prowadnic na zewnątrz, przytrzymując razem pokrto i prowadnic papieru.



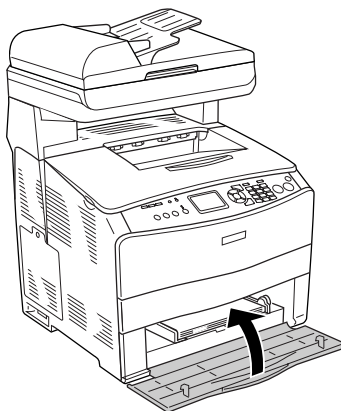
3. Załaduj na rodek tacy stos odpowiedniego nonika stron do drukowania skierowan w gór. Przytrzymując razem pokrto i prowadnic papieru, przesuwaj prowadnic do prawej krawdzi stosu, aby go wyrówna.




Uwaga:

Nie należy adować noników, które przekraczają maksymalną wysokość stosu.

4. Zamknij pokrywę tacy uniwersalnej.



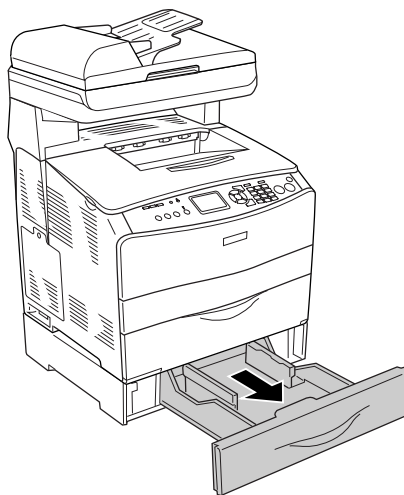
Uwaga:

Po załadowaniu papieru naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia) na panelu sterowania, wybierz opcję Printer Settings (Ustawienia drukarki), wybierz opcję Tray Menu (Menu tacy), a następnie ustaw wartości MP Tray Size (Rozmiar na tacy uniwersalnej) i MP Type (Typ na tacy uniwersalnej) zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

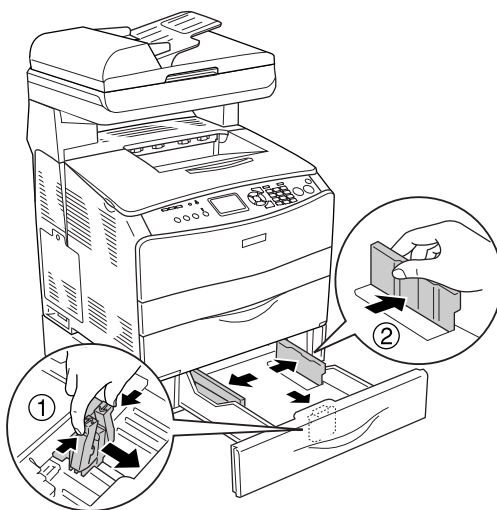
Opcjonalna kaseta na papier

Aby załadować papier, należy wykonać poniższe kroki.

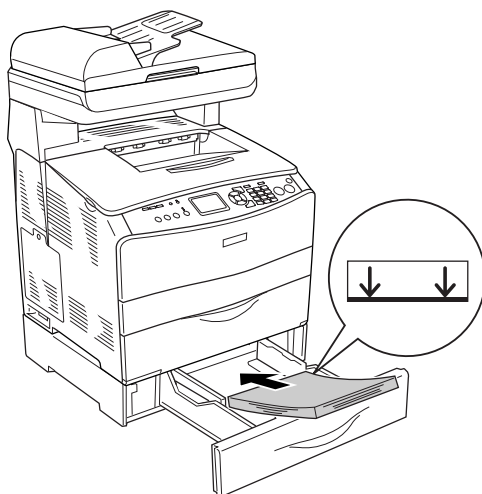
1. Wycignij opcjonaln kaset na papier.



2. Przesu prowadnic, przytrzymujc pokrto.



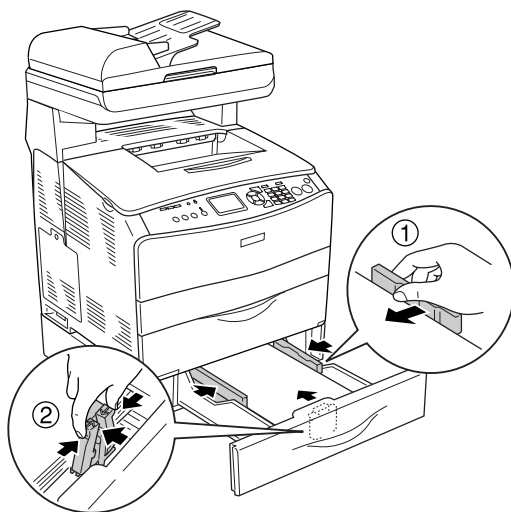
3. Załaduj na radek modułu kasety stos papieru stron do drukowania skierowan w gór.



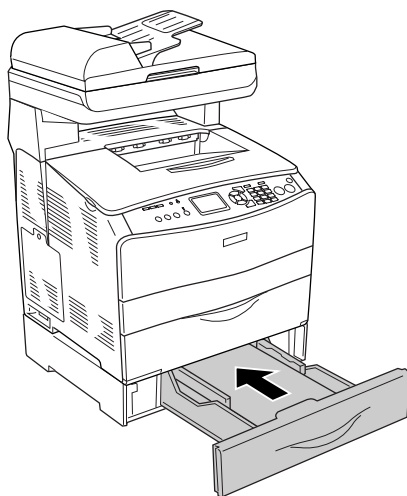
Uwaga:

- ☐ *Papier należy adować po dokładnym wyrównaniu jego krawdzi.*
- ☐ *Nie należy adować takiej ilości papieru, e wysoko stosu papieru przekracza maksymalną wysokość stosu.*
- ☐ *Nonik należy adować krótką krawędzią do przodu.*


4. Przytrzymując pokrty, przesuń prowadnicę do krawdzi stosu, aby go wyrówna.



5. Wóń ponownie kaset do modułu.



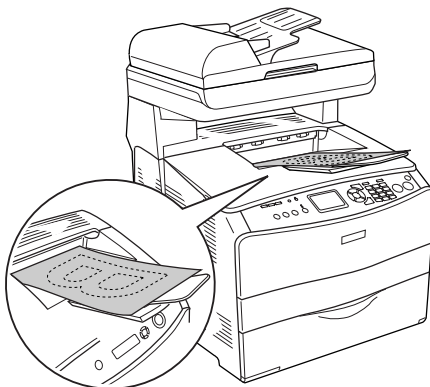
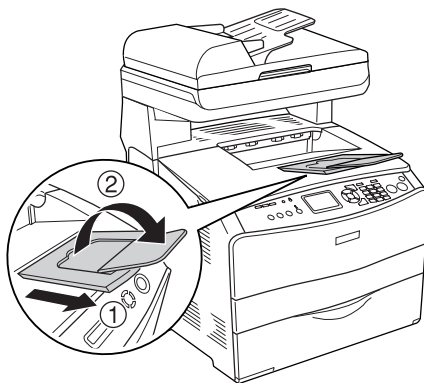
Uwaga:

Po zaadowaniu papieru naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia) na panelu sterowania, wybierz opcję Printer Settings (Ustawienia drukarki), wybierz opcję Tray Menu (Menu tacy), a następnie ustaw wartości LC1 Size (Rozmiar LC1) i LC1 Type (Typ LC1) zgodnie z rozmiarem zaadowanego papieru.

Taca odbiorcza

Taca odbiorcza znajduje się na pokrywie B. Wydruki s na niej układane stron zadrukowan w dół, więc czasem jest ona określana również jako taca wydruków skierowanych drukiem do dołu. Ta taca może pomieścić maksymalnie 250 arkuszy.

Przed uyciem tacy odbiorczej unie i otwórz podkadk na przedeuce, aby zapobiec zelizgiwaniu si dokumentów z urzdzenia, jak pokazano ponie.



Drukowanie na nonikach specjalnych

Mona drukowa na nonikach specjalnych, które obejmuj nastpujce rodzaje papieru firmy Epson:

Uwaga:

Ponieważ jako określonej marki lub typu nonika może zostać w dowolnej chwili zmieniona przez producenta, firma Epson nie może gwarantować jakości danego typu nonika. Zawsze należy sprawdzić próbki ryzy nonika przed dokonaniem zakupu dużej ilości lub przeprowadzeniem dużych zadań drukowania.

EPSON Color Laser Paper

Gdy adowany jest papier EPSON Color Laser Paper, należy użyć poniższych ustawień papieru:

- ☐ Ustawienia należy wybrać w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size **A4**
(Rozmiar papieru):

Paper Source **MP Tray** (Taca uniwersalna) (do 180 arkuszy
(ród papieru): lub stos o grubości do 20 mm)
 Lower Cassette (Dolna kasetka) (do 500
 arkuszy lub stos o grubości do 56 mm)

Paper Type **Semi-Thick** (Półgruby)
(Typ papieru):

Uwaga:

*Podczas drukowania na tylnej stronie wcześniej zadrukowanego papieru należy wybrać ustawienie **Semi-Thick (Back)** (Półgruby [ty]).*

- ☐ Można również wybrać te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

EPSON Color Laser Transparencies

Firma Epson zaleca użycie materiałów przezroczystych EPSON Color Laser Transparencies.

Uwaga:

Drukowanie dwustronne nie jest dostępne w przypadku materiałów przezroczystych.

Materiały przezroczyste można dodać tylko do tacy uniwersalnej. Gdy używane są materiały przezroczyste, należy używać pokazanych poniżej ustawień papieru:

- ☐ Ustawienia należy wybrać w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size A4 lub LT
(Rozmiar papieru):

Paper Source MP Tray (Taca uniwersalna) (do 75 arkuszy)
(Źródło papieru):

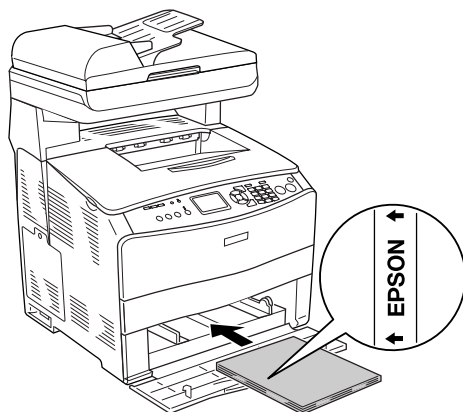
Paper Type Transparency (Materiały przezroczyste)
(Typ papieru):

- ☐ Można również wybrać te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

Należy zwrócić uwagę na poniższe wskazówki dotyczące używania tego tonera:

- ☐ Każdy arkusz należy trzymać za krawędzie, gdy tuszcz z palców może zabrudzić i uszkodzić powierzchnię do drukowania. Logo Epson znajduje się na stronie do drukowania.

- ❑ adując materiały przezroczyste do tacy uniwersalnej, należy wkładać je krótszą krawędzią do przodu, tak jak pokazano poniżej.



- ❑ Jeśli materiały przezroczyste zostaną załadowane nieprawidłowo, na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat Check Transparency (Sprawdź materiały przezroczyste). Z urzędnika należy wyjąć materiały przezroczyste, które uległy zakleszczeniu. Sposób usuwania zakleszczenia opisano w sekcji „Gdy na tacy uniwersalnej zakleszczeniu uległy materiały przezroczyste” na stronie 430.
- ❑ Materiały przezroczyste należy adować do tacy uniwersalnej i w ustawieniu Paper Type (Typ papieru) w sterowniku drukarki wybrać wartość Transparency (Materiały przezroczyste).
- ❑ Jeśli w ustawieniu Paper Type (Typ papieru) sterownika drukarki wybrano wartość Transparency (Materiały przezroczyste), nie należy adować żadnego innego typu papieru niż materiały przezroczyste.



Przeostroga:

Arkusze, które wanie zostay zadrukowane, mog by gorce.

EPSON Color Laser Coated Paper

Drukujc na papierze EPSON Color Laser Coated Paper, mona uzyska bardziej lnice wydruki o wyszej jakoci. Gdy adowany jest papier EPSON Color Laser Coated Paper, naley uy poniszyc ustawie papieru:

- ☐ Ustawienia naley wybra w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size A4
(Rozmiar papieru):

Paper Source MP Tray (Taca uniwersalna) (stos o gruboci do
(ródo papieru): 20 mm)

Paper type Coated (Powlekany)
(Typ papieru):

Uwaga:

Podczas drukowania na tylnej stronie wczniej zadrukowanego papieru naley wybra ustawienie Coated (Back) (Powlekany [ty]).

- ☐ Mona równie wybra te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.
- ☐ Drukowanie dwustronne na papierze EPSON Color Laser Coated Paper jest niedostpne.

Koperty

Jako wydruku na kopertach moe by nieregularna, gdy róne obszary koperty maj rón grubo. Naley wydrukowa jedn lub dwie koperty, aby sprawdzi jako wydruku.

**Przestroga:**

Nie należy używać kopert z okienkami, chyba że zostały przeznaczone specjalnie dla drukarek laserowych. Plastik w większości kopert stopi się w wyniku kontaktu z modułem utrwalacza.

Uwaga:

- ☐ *W zależności od jakości kopert, rodowiska drukowania lub procedury drukowania koperty mogą zostać pomarszczone. Przed wydrukowaniem dużej liczby kopert należy wykonać wydruk próbny.*
- ☐ *Drukowanie dwustronne nie jest możliwe w przypadku kopert.*

Gdy używane są koperty, należy używać pokazanych poniżej ustawień papieru:

- ☐ Ustawienia należy wybrać w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

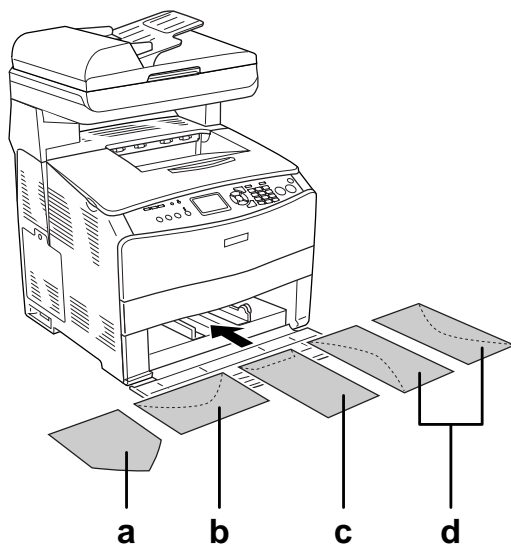
Paper Size IB5, C6, MON, C10, DL lub C5
(Rozmiar papieru):

Paper Source MP Tray (Taca uniwersalna) (do 20 arkuszy lub
(rodzój papieru): stos o grubości do 20 mm)

- ☐ Można również wybrać te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

Należy zwrócić uwagę na poniższe wskazówki dotyczące używania tego tonika.

- ❑ Koperty należy adować stron do zadrukowania w górę, tak jak pokazano poniżej.



a. MON

b. C6, DL

c. C5, IB5

d. C10

- ❑ Na tym urządzeniu można drukować tylko na kopertach standardowych wymienionych powyżej. Jednak na tych standardowych kopertach, które mają jednak poniżej 110 mm szerokości po otwarciu zakadek, tak jak w przypadku koperty Mon (Monarch), nie można drukować.
- ❑ Nie należy używać kopert z klejem lub tam.

Naklejki

Do tacy uniwersalnej mona zaadowa jednoczenie do 75 arkuszy naklejek. Jednak niektóre arkusze naklejek naley adowa pojedynczo lub rcznie.

Uwaga:

- ☐ *Drukowanie dwustronne nie jest moliwe w przypadku naklejek.*
- ☐ *W zalenoci od jakoci naklejek, rodowiska drukowania lub procedury drukowania, naklejki mog zosta pomarszczone. Przed wydrukowaniem duej liczby naklejek naley wykona wydruk próbny.*

Gdy adowane s naklejki, naley uywa pokazanych poniej ustawie papieru:

- ☐ Ustawienia naley wybra w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size A4 lub LT
(Rozmiar papieru):

Paper Source MP Tray (Taca uniwersalna) (do 75 arkuszy)
(ródo papieru):

Paper Type Labels (Naklejki)
(Typ papieru):

- ☐ Mona równie wybra te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

Uwaga:

- ☐ *Naley uywa tylko naklejek przeznaczonych dla drukarek laserowych lub kopiarek do zwykego papieru.*
- ☐ *Aby zapobiec kontaktowi kleju z naklejek z elementami urzdzenia, naley zawsze uywa naklejek, które cakowicie pokrywaj arkusz dolny, bez odstpów midzy poszczególnymi naklejkami.*

- ❑ *Na każdym arkuszu naklejek należy położyć arkusz papieru. Jeśli papier się przyklei, nie należy używać tych naklejek w urządzeniu.*

Papier gruby i bardzo gruby

Do tacy uniwersalnej można załadować papier gruby (o gramaturze 106 do 163 g/m²) lub bardzo gruby (o gramaturze 164 do 210 g/m²).

Gdy załadowany jest papier gruby lub bardzo gruby, należy używać poniższych ustawień papieru:

- ❑ Ustawienia należy wybrać w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size (Rozmiar papieru):	A4, A5, B5, LT, HLT, GLT, LGL, GLG, F4 lub EXE
-------------------------------------	---

Paper Source (Źródło papieru):	MP Tray (Taca uniwersalna) (stos o grubości do 20 mm)
-----------------------------------	--

Paper Type (Typ papieru):	Thick (Gruby) lub Extra Thick (Bardzo gruby)
------------------------------	--

- ❑ Można również wybrać te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

Uwaga:

Drukując ręcznie na tylnej stronie poprzednio zadrukowanego papieru grubego, należy ustawić wartość opcji Paper Type (Typ papieru) w sterowniku drukarki na Thick (Back) Gruby [ty], Extra Thick (Back) (Bardzo gruby [ty]), Thick (Gruby) lub Extra Thick (Bardzo gruby).

adowanie papieru o rozmiarach niestandardowych

Papier o rozmiarach niestandardowych (90 110 mm do 220 355,6 mm) mona adowa do tacy uniwersalnej, o ile spenia nastpujce wymagania dotyczce rozmiaru:

Gdy adowany jest papier o niestandardowym rozmiarze, naley uywa poniszzych ustawie papieru:

- ☐ Ustawienia naley wybra w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) sterownika drukarki.

Paper Size (Rozmiar papieru):	User Defined Size (Rozmiar niestandardowy)
Paper Source (ródo papieru):	MP Tray (Taca uniwersalna) (stos o gruboci do 20 mm)
Paper Type (Typ papieru):	Plain (Zwyky), Semi-Thick (Pógruby), Thick (Gruby) lub Extra Thick (Bardzo gruby)

- ☐ Mona równie wybra te ustawienia w menu Setup (Ustawienia) na panelu sterowania. Patrz sekcja „Menu Tray (Taca)” na stronie 336.

Uwaga:

- ☐ *W systemie Windows naley przej do sterownika drukarki, a nastpnie w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) na licie Paper Size (Rozmiar papieru) wybra opcj User-Defined Size (Rozmiar niestandardowy). W oknie dialogowym User Defined Paper Size (Niestandardowy rozmiar papieru) naley ustawi szeroko i dugo papieru oraz jednostk miary zgodnie z uywanym papierem niestandardowym. Nastpnie naley klikn przycisk OK i rozmiar papieru niestandardowego zostanie zapisany.*

- ❑ *W przypadku komputerów Macintosh w sterowniku drukarki należy kliknąć opcję **Custom Size** (Rozmiar niestandardowy) w oknie dialogowym **Paper Setting** (Ustawienie papieru). Następnie należy kliknąć polecenie **New** (Nowy) i ustawić szerokość i długość papieru oraz marginesy zgodnie z używanym papierem niestandardowym. Następnie należy wprowadzić nazwę ustawienia i kliknąć przycisk **OK**, aby zapisać niestandardowy rozmiar papieru.*

Korzystanie z oprogramowania drukarki w systemie Windows

Informacje na temat oprogramowania drukarki

Sterownik drukarki umożliwia wybór rozmaitych ustawień w celu uzyskania najlepszych rezultatów pracy urządzenia. Dostęp do programu EPSON Status Monitor 3 można uzyskać poprzez kartę **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne) w sterowniku drukarki. Program EPSON Status Monitor 3 umożliwia sprawdzenie stanu urządzenia.

Więcej informacji znaleźć można w sekcji „Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 3” na stronie 92.

Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki

Dostęp do sterownika drukarki można uzyskać bezpośrednio z dowolnej aplikacji w systemie operacyjnym Windows.

Ustawienia drukarki dokonane w aplikacjach systemu Windows zastępują ustawienia dokonane po uruchomieniu sterownika drukarki w systemie operacyjnym, sterownik drukarki należy więc uruchamiać z poziomu aplikacji, aby mieć pewność, że otrzymane zostaną oczekiwane wyniki.

Z poziomu aplikacji

Aby uzyskać dostęp do sterownika drukarki, z menu File (Plik) wybierz polecenie Print (Drukuj) lub Page Setup (Ustawienia strony). Kliknij także przyciski Setup (Konfiguracja), Options (Opcje), Properties (Właściwości) lub ich kombinacje.

W systemie Windows XP lub Server 2003

Aby uzyskać dostęp do sterownika drukarki, kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Printers and Faxes** (Drukarki i faksy), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki). Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

W systemie Windows Me lub 98

Aby uzyskać dostęp do sterownika drukarki, kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki). Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Properties** (Właściwości).

W systemie Windows 2000

Aby uzyskać dostęp do sterownika drukarki, kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki). Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

Uwaga:

Pomoc elektroniczna sterownika drukarki zawiera szczegółowe informacje na temat ustawień sterownika.

Wprowadzanie zmian w ustawieniach drukarki

Wprowadzanie ustawień jakości wydruku

Jakość wydruku można zmienić za pomocą ustawień w sterowniku drukarki. W sterowniku można wprowadzić ustawienia drukowania poprzez wybranie z listy ustawień predefiniowanych lub poprzez dostosowanie ustawień.

Wybieranie jakości wydruku za pomocą ustawienia Automatic (Automatycznie)

Jakość wydruku można zmienić na rzecz szybkości lub dokładności druku. Dostępnych jest pięć trybów jakości dla drukowania w kolorze oraz trzy tryby dla drukowania w trybie monochromatycznym.

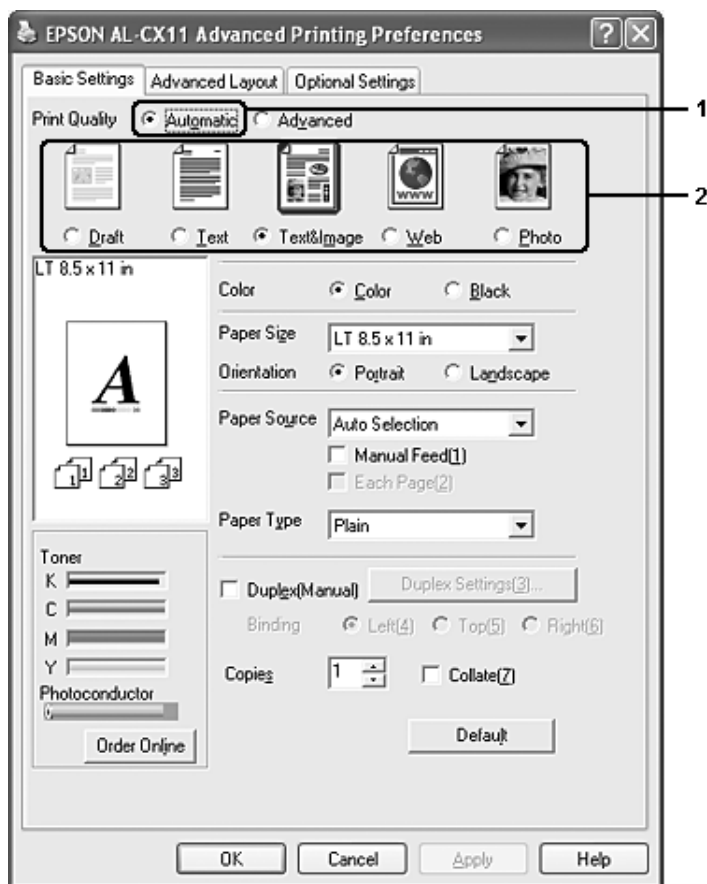
Jeśli w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) wybrana zostanie opcja Automatic (Automatycznie), sterownik drukarki dobierze wszystkie szczegółowe ustawienia zgodnie z wybranym ustawieniem koloru. Jedynymi ustawieniami, jakie trzeba wprowadzić, są jakość wydruku i kolory. Inne ustawienia, takie jak rozmiar papieru czy orientacja, można zmienić w większości aplikacji.

Uwaga:

Pomoc elektroniczna sterownika drukarki zawiera szczegółowe informacje na temat ustawień sterownika.

1. Kliknij kartę Basic Settings (Ustawienia podstawowe).

2. Kliknij przycisk **Automatic** (Automatycznie). Następnie wybierz żadaną jakość wydruku.



3. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Sterownik drukarki zapewnia następujące tryby jakości.

Kolorowe

Draft (Robocza), Text (Tekst), Text&Image (Tekst i obraz), Web (Witryna), Photo (Fotografia)

Czarno-biale

Draft (Robocza), Text&Image (Tekst i obraz), Photo (Fotografia)

Uwaga:

Jeśli drukowanie nie powiedzie się lub zostanie wyświetlony komunikat o błędzie związanym z pamięcią, wybranie innego ustawienia jakości wydruku może umożliwić kontynuowanie drukowania.

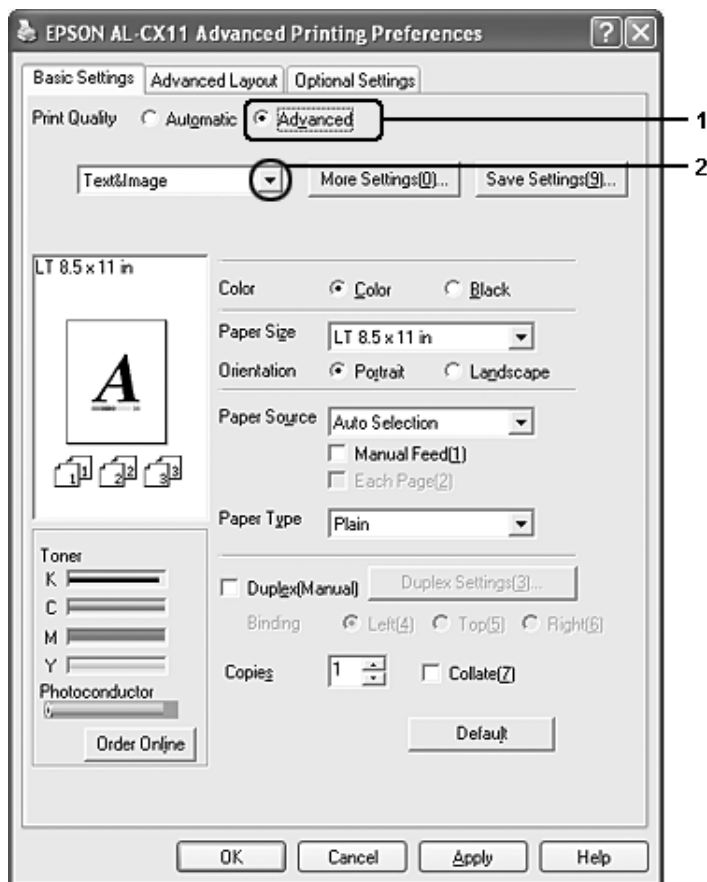
Korzystanie z ustawień predefiniowanych

Ustawienia predefiniowane pomagają zoptymalizować ustawienia drukowania dla określonego rodzaju dokumentów, na przykład prezentacji lub fotografii wykonanych aparatem cyfrowym.

Aby użyć ustawień predefiniowanych, należy wykonać poniższe kroki.

1. Kliknij kartę **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe).

- Wybierz opcję **Advanced** (Zaawansowane). Ustawienia predefiniowane zostaną wyświetlone na liście poniżej opcji **Automatic** (Automatycznie).



Uwaga:

Ten ekran może się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.

- Wybierz z listy ustawienie najbardziej odpowiadające typowi dokumentu lub obrazu, który chcesz drukować.

Po wybraniu ustawienia predefiniowanego, inne ustawienia, takie jak Printing Mode (Tryb drukowania), Resolution (Rozdzielczość), Screen (Ekran) i Color Management (Zarządzanie kolorami) są ustawiane automatycznie. Zmiany są przedstawiane na liście ustawień bieżących w oknie dialogowym Setting Information (Informacje o ustawieniach), które jest wyświetlane poprzez naciśnięcie przycisku **Setting Info** (Informacje o ustawieniach) w menu Optional Settings (Ustawienia opcjonalne).

Ten sterownik drukarki oferuje następujące ustawienia predefiniowane:

Draft (Robocza)

Odpowiednie do drukowania tanich kopii roboczych.

Text (Tekst)

Odpowiednie do drukowania dokumentów, które zawierają głównie tekst.

Text&Image (Tekst i obraz)

Odpowiednie do drukowania dokumentów, które zawierają tekst i obrazy.

Web (Witryna)

Odpowiednie do drukowania stron internetowych, które zawierają ikony, symbole i kolorowy tekst.

Uwaga:

Nawet jeśli zostanie określone ustawienie trybu jakości Web (Witryna), będzie ono nieaktywne lub nie w pełni aktywne dla następujących typów danych.

- ☐ *Obrazy zawierające mniej niż 256 kolorów*
- ☐ *Dane obrazów innych niż fotografie, takich jak ilustracje lub wykresy*

❑ *Dane tekstowe*

Photo (Fotografia)

Odpowiednie do drukowania fotografii.

Text/Graph (Tekst/Wykres)

Odpowiednie do drukowania dokumentów zawierających tekst i wykresy, na przykład dokumentów zawierających prezentacje.

Graphic/CAD (Grafika/CAD)

Odpowiednie do drukowania grafiki i rysunków.

PhotoEnhance

Odpowiednie do drukowania obrazów pobranych z obrazu wideo, aparatu cyfrowego lub skanera. Funkcja EPSON PhotoEnhance automatycznie dostosowuje kontrast, nasycenie i jasność oryginalnego obrazu w celu uzyskania ostrzejszych, bardziej żywych kolorów na wydrukach. To ustawienie nie wpływa na oryginalne dane obrazu.

ICM

ICM jest skrótem od Image Color Matching (Dopasowanie koloru obrazu). Ta funkcja automatycznie dostosowuje kolory wydruku do kolorów na ekranie.

sRGB

Podczas korzystania z urządzeń obsługujących standard sRGB, urządzenie przed drukowaniem uruchamia funkcję ICM dla tych urządzeń. Aby upewnić się, że urządzenie obsługuje standard sRGB, należy skontaktować się ze sprzedawcą.

Advanced Text/Graph (Zaawansowany tekst/wykres)

Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości prezentacji, które zawierają tekst i wykresy.

Advanced Graphic/CAD (Zaawansowana grafika/CAD)

Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości wykresów, rysunków i fotografii.

Advanced Photo (Zaawansowana fotografia)

Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości zeskanowanych fotografii i fotografii przechwyconych w postaci cyfrowej.

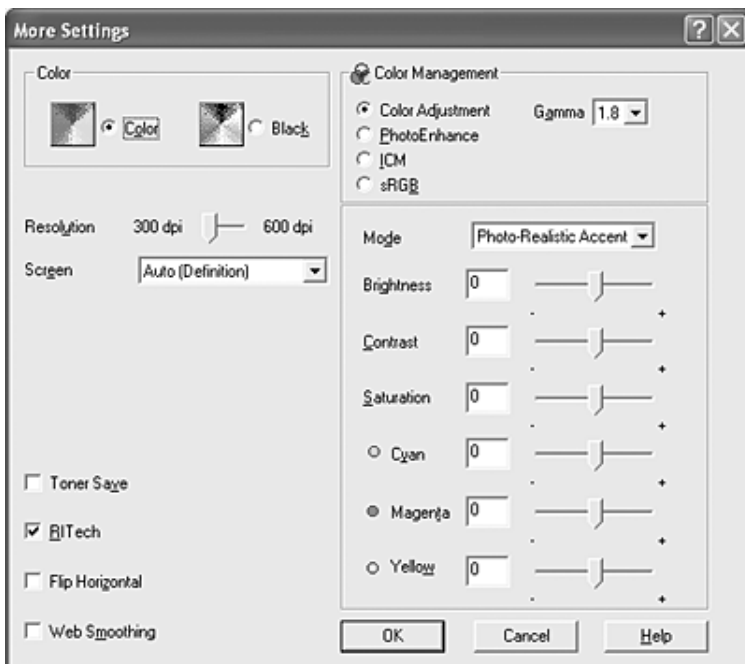
Dostosowywanie ustawień drukowania

Aby zmienić szczegółowe ustawienia, należy je wprowadzić ręcznie.

Aby dostosować ustawienia drukowania, należy wykonać poniższe kroki.

1. Kliknij kartę **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe).
2. Kliknij opcję **Advanced** (Zaawansowane), następnie kliknij pozycję **More Settings** (Więcej ustawień).

3. Wybierz ustawienia koloru **Color** (Kolorowy) lub **Black** (Czarno-biały), następnie za pomocą suwaka **Resolution** (Rozdzielczość) wybierz żądaną rozdzielczość drukowania 300 dpi lub 600 dpi.



Uwaga:

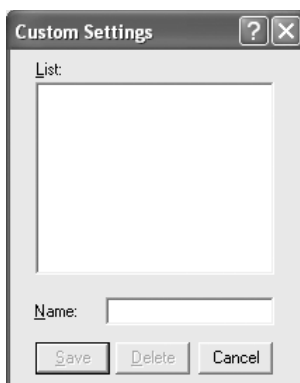
- ☐ *Ten ekran może się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.*
- ☐ *Podczas wprowadzania innych ustawień należy korzystać z pomocy elektronicznej, która zawiera szczegółowe informacje dotyczące każdego ustawienia.*

- ❑ *Nawet jeśli zostanie zaznaczone pole wyboru Web Smoothing (Wygladzanie witryny), ustawienie to będzie nieaktywne lub nie w pełni aktywne dla następujących typów danych.*
 - *Obrazy zawierające mniej niż 256 kolorów*
 - *dane obrazów innych niż fotografie, takich jak ilustracje lub wykresy*
 - *dane tekstowe*
- ❑ *Pole wyboru Web Smoothing (Wygladzanie witryny) nie jest dostępne w przypadku wydruku czarno-białego lub po wybraniu trybu PhotoEnhance w ustawieniu Color Management (Zarządzanie kolorami).*

4. Kliknij przycisk OK, aby zastosować ustawienia i powrócić do menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe).

Zapisywanie ustawień

Aby zapisać ustawienia niestandardowe, należy wybrać opcję **Advanced (Zaawansowane)**, następnie w menu **Basic Settings (Ustawienia podstawowe)** kliknąć przycisk **Save Settings (Zapisz ustawienia)**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Custom Settings (Ustawienia niestandardowe)**.



Wpisz nazwę ustawień niestandardowych w polu Name (Nazwa), następnie kliknij przycisk **Save** (Zapisz). Ustawienia zostaną wyświetlone na liście poniżej opcji **Automatic** (Automatycznie) w menu **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe).

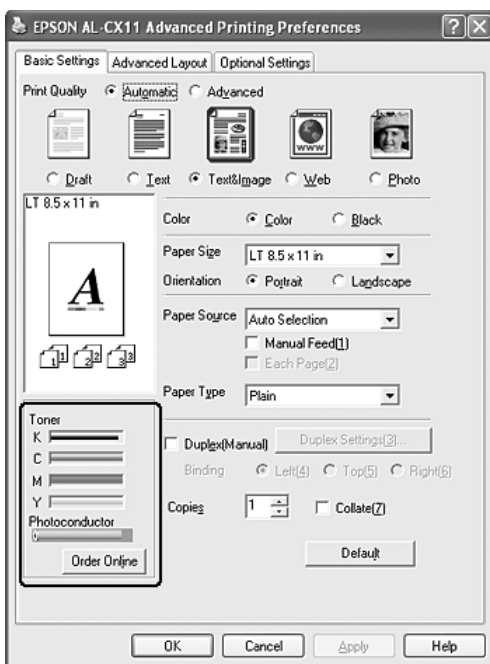
Uwaga:

- ☐ *Nie można użyć nazwy ustawienia predefiniowanego dla ustawienia niestandardowego.*
- ☐ *Aby usunąć ustawienie niestandardowe, kliknij opcję **Advanced** (Zaawansowane), w menu **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe) kliknij polecenie **Save Settings** (Zapisz ustawienia), w oknie dialogowym **Custom Settings** (Ustawienia niestandardowe) wybierz ustawienie, a następnie kliknij przycisk **Delete** (Usuń).*
- ☐ *Nie można usunąć ustawień predefiniowanych.*

Jeśli dowolne ustawienie w oknie dialogowym **More Settings** (Więcej ustawień) zostanie zmienione, gdy jedno z ustawień niestandardowych jest wybrane na liście **Advanced Settings** (Ustawienia zaawansowane) w menu **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe), ustawienie wybrane na liście zmieni się na **Custom Settings** (Ustawienia niestandardowe). Zmiana ta nie ma wpływu na ustawienie niestandardowe, które było poprzednio wybrane. Aby powrócić do ustawienia niestandardowego, wystarczy je ponownie wybrać z listy.

Sprawdzanie informacji na temat materiałów eksploatacyjnych

Jeśli zainstalowano program EPSON Status Monitor 3, informacje na temat materiałów eksploatacyjnych, takie jak pozostała ilość tonera czy okres użytkowania modułu światłoprzewodzącego, są wyświetlane w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe). Można także zamawiać materiały eksploatacyjne w trybie online, klikając przycisk **Order Online** (Zamów online). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Order Online (Zamów online)” na stronie 100.



Uwaga:

- ❑ *Informacje na temat materiałów eksploatacyjnych, które są wyświetlane w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe), są oparte na określonym interwale ich aktualizacji. Informacje dotyczące zmiany tego interwału lub uzyskiwania bieżących informacji o materiałach eksploatacyjnych znajdują się w sekcji „Ustawianie informacji na temat materiałów eksploatacyjnych” na stronie 91.*
- ❑ *Jeśli wyświetlane na ekranie informacje o materiałach eksploatacyjnych różnią się od rzeczywistego stanu, naciśnij przycisk **Get Information Now** (Uzyskaj informacje teraz) w oknie dialogowym Consumables Info Settings (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Ustawianie informacji na temat materiałów eksploatacyjnych” na stronie 91.*
- ❑ *Jeśli informacje o materiałach eksploatacyjnych nie są wyświetlane, sprawdź, czy został wybrany przycisk **Display Consumables information** (Wyświetlaj informacje o materiałach eksploatacyjnych) w oknie dialogowym Consumables Info Settings (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych).*
- ❑ *Jeśli funkcja Order Online (Zamów online) jest niedostępna, patrz sekcja „Nie można użyć zainstalowanego elementu opcjonalnego” na stronie 438.*

Drukowanie dwustronne

Drukowanie dwustronne to drukowanie na obu stronach arkusza papieru. Możliwe jest ręczne drukowanie dwustronne. Jeśli wydruk przeznaczony jest do oprawy, można określić krawędź na oprawę, co jest wymagane do utworzenia prawidłowej kolejności stron.

Uwaga:

Aby drukować na obu stronach arkusza papieru, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru Skip Blank Page (Pomiń puste strony) i w oknie dialogowym Extended Settings (Ustawienia rozszerzone) należy zaznaczyć pole wyboru Avoid Page Error (Unikaj błędów strony). Szczegółowe informacje znajdują się w sekcji „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 87.

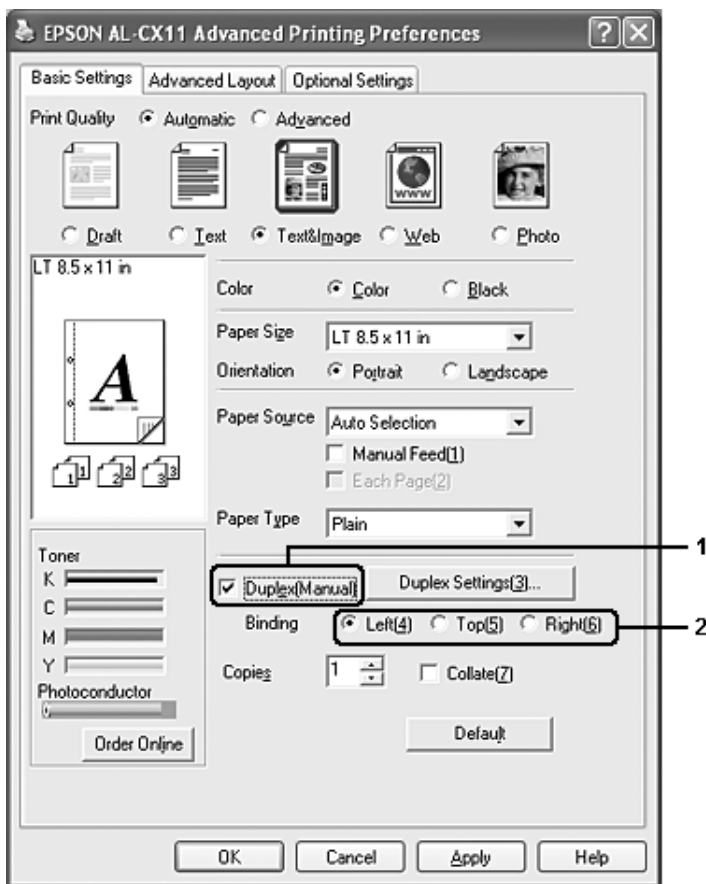
Ręczne drukowanie dwustronne

1. Kliknij kartę **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe).
2. Sprawdź, czy pole wyboru **Duplex (Manual)** (Druk dwustronny [ręcznie]) nie jest zaznaczone.

Uwaga:

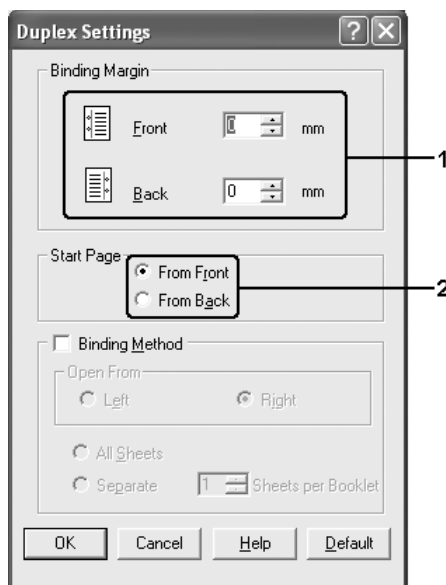
Funkcja podawania ręcznego nie jest dostępna, gdy używana jest funkcja ręcznego drukowania dwustronnego.

3. Zaznacz pole wyboru Duplex (manual) (Druk dwustronny [ręcznie]), a następnie wybierz krawędź na oprawę, Left (Lewa) Top (Góra) lub Right (Prawa).



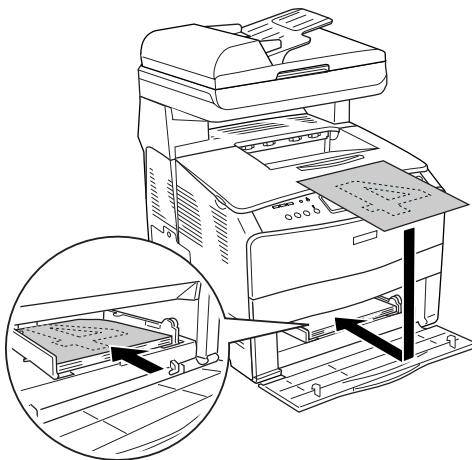
4. Kliknij przycisk Duplex Settings (Ustawienia druku dwustronnego), aby otworzyć okno dialogowe Duplex Settings (Ustawienia druku dwustronnego).

5. Określ wielkości marginesu na oprawę w grupie opcji Binding Margin (Margines na oprawę) dla obu stron papieru, następnie określ, która strona, przednia czy tylna, ma być wydrukowana jako strona początkowa.



6. W przypadku drukowania ulotki zaznacz pole wyboru **Binding Method** (Metoda oprawiania) i wprowadź odpowiednie ustawienia. Szczegółowe informacje o każdym ustawieniu znajdują się w pomocy elektronicznej.
7. Kliknij przycisk OK.
8. Uruchom zadanie drukowania.

9. Po zakończeniu drukowania na jednej stronie załaduj ponownie papier do tacy uniwersalnej stroną zadrukowaną skierowaną w dół, tak jak pokazano poniżej. Następnie naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor).



Uwaga:

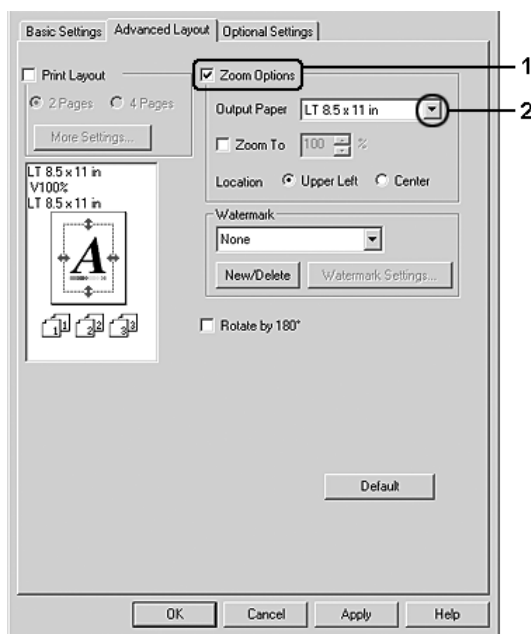
- ☐ *Ręczny druk dwustronny może zakończyć się nieprawidłowo w przypadku drukowania dokumentu, dla którego zmieniono rozmiar papieru, orientację lub ustawienie źródła papieru.*
- ☐ *W przypadku ręcznego drukowania dwustronnego z ustawioną w sterowniku drukarki funkcją kopiowania druk może zakończyć się nieprawidłowo w zależności od używanej aplikacji.*
- ☐ *Podczas ładowania papieru do drukarki należy go dokładnie wyrównać. Pozwijany papier może być nieprawidłowo podawany.*

Zmienianie rozmiaru wydruków

Podczas drukowania można zwiększyć lub zmniejszyć dokument.

Aby automatycznie dostosowywać rozmiary stron do rozmiaru papieru

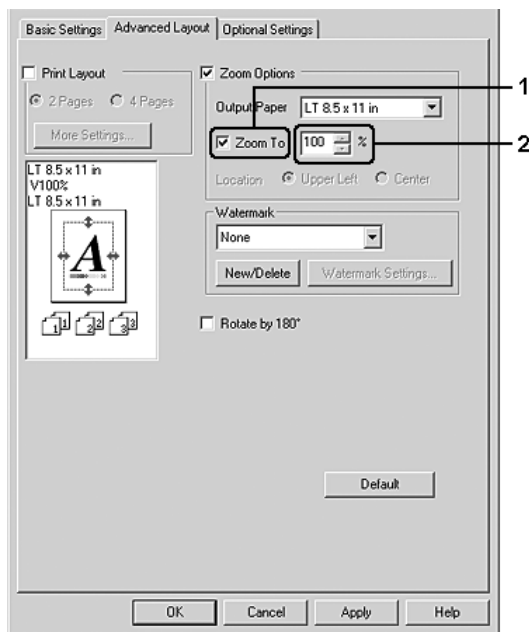
1. Kliknij kartę **Advanced Layout** (Układ zaawansowany).
2. Zaznacz pole wyboru **Zoom options** (Opcje powiększania), a następnie z listy rozwijanej **Output Paper** (Papier wyjściowy) wybierz żądany rozmiar papieru. Strona zostanie wydrukowana tak, aby była dopasowana do wybranego rozmiaru papieru.



3. Wybierz opcję **Upper Left** (W lewym górnym rogu), aby zmniejszony obraz strony wydrukować w lewym górnym rogu arkusza papieru, lub opcję **Center** (Pośrodku), aby zmniejszony obraz strony wydrukować pośrodku arkusza papieru.
4. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Zmiana rozmiaru stron o określony procent

1. Kliknij kartę Advanced Layout (Układ zaawansowany).
2. Zaznacz pole wyboru Zoom Options (Opcje powiększania).
3. Zaznacz pole wyboru Zoom To (Powiększenie), a następnie w polu wpisz procentową wartość zmiany rozmiaru.



Uwaga:

Wartość można podać w zakresie od 50% do 200% w odstępach co 1%.

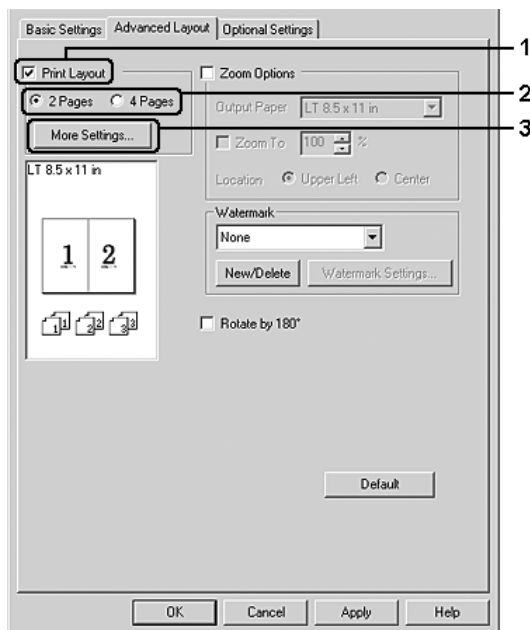
4. Kliknij przycisk OK, aby zastosować ustawienia.

W razie potrzeby należy wybrać żądany rozmiar papieru z listy rozwijanej Output Paper (Papier wyjściowy).

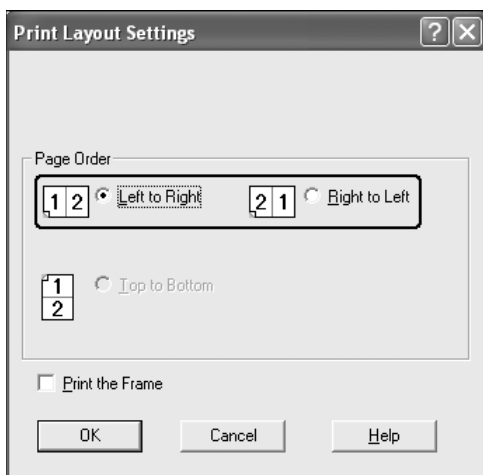
Modyfikowanie układu wydruku

Urządzenie może wydrukować dwie lub cztery strony na pojedynczym arkuszu i określić kolejność drukowania, automatycznie zmieniając rozmiar każdej strony, aby dopasować ją do papieru o podanym rozmiarze. Można również wybrać drukowanie dokumentów otoczonych ramką.

1. Kliknij kartę **Advanced Layout** (Układ zaawansowany).
2. Zaznacz pole wyboru **Print Layout** (Układ wydruku) i wybierz liczbę stron, która ma być wydrukowana na jednym arkuszu. Następnie kliknij pozycję **More Settings** (Więcej ustawień). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Print Layout Settings** (Ustawienia układu wydruku).



- Wybierz kolejność, w której drukowane będą strony na każdym arkuszu.



- Zaznacz pole wyboru **Print the Frame** (Drukuj ramkę), aby strony były otoczone ramką.

Uwaga:

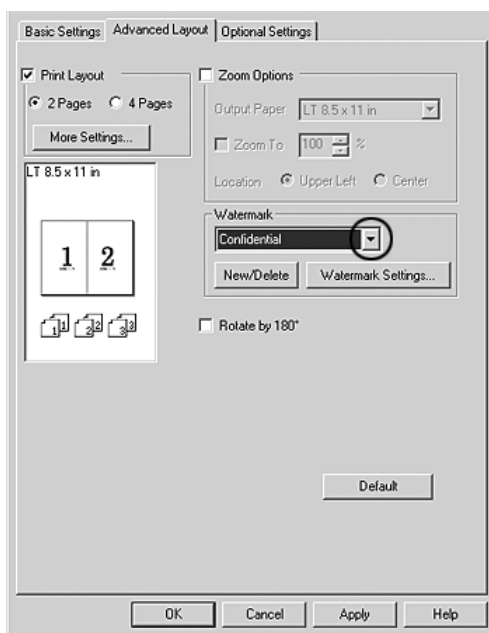
Ustawienia opcji Page Order (Kolejność stron) zależą od liczby stron wybranej powyżej oraz od orientacji strony (Portrait [pionowa] lub Landscape [pozioma]) wybranej w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe).

- Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia i powrócić do menu Layout (Układ).

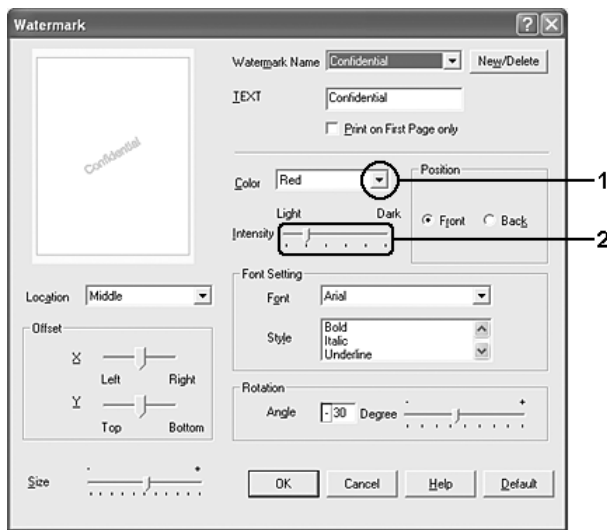
Używanie znaku wodnego

Aby wydrukować znak wodny na dokumencie, należy wykonać poniższe kroki. Na karcie **Advanced Layout** (Układ zaawansowany) lub w oknie dialogowym **Watermark** (Znak wodny) można wybrać znak wodny z listy predefiniowanych znaków lub wykonać własny znak wodny złożony z tekstu lub mapy bitowej. Okno dialogowe **Watermark** (Znak wodny) umożliwia również wprowadzanie szczegółowych ustawień znaku wodnego. Na przykład można wybrać rozmiar, intensywność i pozycję znaku wodnego.

1. Kliknij kartę **Advanced Layout** (Układ zaawansowany).
2. Z listy rozwijanej **Watermark** (Znak wodny) wybierz znak wodny, którego chcesz użyć. Aby wprowadzić szczegółowe ustawienia, kliknij przycisk **Watermark Settings** (Ustawienia znaku wodnego). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Watermark** (Znak wodny).



3. Z listy rozwijanej **Color** (Kolor) wybierz kolor, a następnie za pomocą suwaka **Intensity** (Intensywność) dopasuj intensywność znaku wodnego.



4. W opcji **Position** (Pozycja) wybierz ustawienie **Front** (Przód) — aby wydrukować znak wodny na pierwszym planie w dokumencie — lub **Back** (Tył) — aby wydrukować znak wodny w tle dokumentu.
5. Z listy rozwijanej **Location** (Polożenie) wybierz miejsce, w którym znak wodny ma być wydrukowany na stronie.
6. Dostosuj opcję **X Offset** (Przesunięcie w poziomie) i **Y Offset** (Przesunięcie w pionie).
7. Dostosuj rozmiar znaku wodnego za pomocą suwaka **Size** (Rozmiar).
8. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia i powrócić do menu **Special** (Specjalne).

Tworzenie nowego znaku wodnego

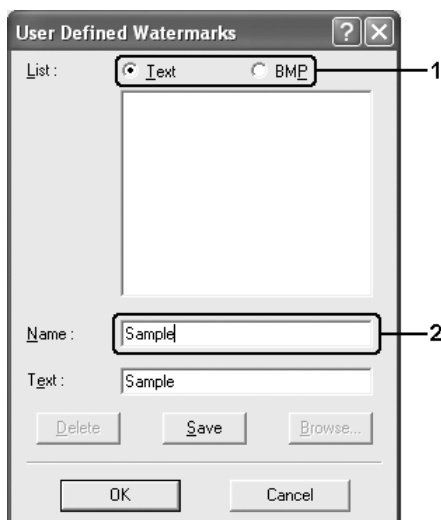
Nowy znak wodny można utworzyć w następujący sposób.

1. Kliknij kartę **Advanced Layout** (Układ zaawansowany).
2. Kliknij przycisk **New/Delete** (Nowy/Usuń). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **User Defined Watermarks** (Niestandardowe znaki wodne).

Uwaga:

Okno dialogowe User Defined Watermarks (Niestandardowe znaki wodne) jest wyświetlane także poprzez kliknięcie przycisku New/Delete (Nowy/Usuń) w oknie dialogowym Watermark (Znak wodny).

3. Wybierz opcję **Text** (Tekst) lub **BMP** (Mapa bitowa) i w polu **Name** (Nazwa) wpisz nazwę nowego znaku wodnego.



Uwaga:

Ten ekran zostanie wyświetlony po wybraniu opcji Text (Tekst).

4. Jeśli wybierzesz opcję **Text** (Tekst), wpisz tekst znaku wodnego w polu **Text** (Tekst). Jeśli wybierzesz opcję **BMP** (Mapa bitowa), kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj), wybierz plik mapy bitowej, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij przycisk **Save** (Zapisz). Znak wodny zostanie dodany do listy.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Uwaga:

Można zarejestrować do 10 znaków wodnych.

Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych

W oknie dialogowym **Extended Settings** (Ustawienia rozszerzone) można dokonać różnych ustawień. Aby otworzyć to okno dialogowe, należy kliknąć opcję **Extended Settings** (Ustawienia rozszerzone) w oknie dialogowym **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne).

Offset (Przesunięcie):

Wprowadzanie drobnych korekt do pozycji danych drukowanych z przodu i z tyłu strony (w odstępach co 1 mm).

Przycisk Uses the settings specified on the printer (Używaj ustawień określonych w drukarce):

Wybranie tego przycisku umożliwia używanie ustawień określonych na panelu sterowania.

Przycisk Uses the settings specified on the driver (Używaj ustawień określonych w sterowniku):

Naciśnij ten przycisk, aby użyć ustawień określonych w sterowniku drukarki.

Pole wyboru **Ignore the selected paper size** (Ignoruj wybrany rozmiar papieru):

Po zaznaczeniu tego pola wyboru urządzenie drukuje na załadowanym papierze niezależnie od rozmiaru.

Pole wyboru **Auto Continue** (Automatyczna kontynuacja):

Zaznacz to pole wyboru, aby automatycznie usunąć wszystkie błędy (Paper Set [Ustawienie papieru], Print Overrun [Drukarka przeciążona] lub Memory Overflow [Przepełnienie pamięci]) i kontynuować drukowanie po określonym czasie (około 5 sekund).

Data Compression Level (Poziom kompresji danych):

Z listy rozwijanej wybierz poziom kompresji dla danych obrazu. Na przykład opcja **Low (Higher Quality)** (Niski [Wysoka jakość]) zapewnia lepszą jakość wydruku, ale zmniejsza szybkość drukowania.

Pole wyboru **Automatically change to monochrome mode** (Automatycznie przełącz w tryb monochromatyczny):

Zaznacz to pole wyboru, aby drukarka analizowała drukowane dane i automatycznie przełączała się w tryb monochromatyczny, jeśli drukowane dane są czarno-białe.

Pole wyboru **Skip Blank Page** (Pomiń puste strony):

Po zaznaczeniu tego pola wyboru urządzenie pomija puste strony.

Usuń zaznaczenie tego pola wyboru, aby drukować na obu stronach arkusza papieru za pomocą funkcji drukowania dwustronnego.

Pole wyboru **High Speed Graphics Output** (Szybkie drukowanie grafiki):

Zaznacz to pole wyboru, aby zoptymalizować szybkość drukowania grafiki złożonej z rysunków liniowych, jak okręgi i kwadraty.

Wyczyść to pole wyboru, jeśli grafika jest drukowana nieprawidłowo.

Pole wyboru **Uses the collate settings specified in the application** (Używaj ustawień kopiowania określonych w aplikacji):

Zaznacz to pole wyboru, aby użyć ustawień kopiowania określonych w aplikacji.

Pole wyboru **Uses the spooling method provided by the operation system** (Korzystaj z metody buforowania udostępnionej przez system operacyjny):

Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć funkcję buforowania systemu Windows XP, 2000 lub Server 2003.

Pole wyboru **Avoid Page Error** (Unikaj błędów strony):

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi uniknięcie błędów Print Overrun (Drukarka przeciążona) podczas drukowania danych wymagających dużej ilości pamięci, jak na przykład dokumenty z dużą liczbą skomplikowanych czcionek lub obrazów. Jednak może to spowodować spowolnienie drukowania.

Zaznacz to pole wyboru, aby drukować na obu stronach arkusza papieru za pomocą funkcji drukowania dwustronnego.

Pole wyboru Extended Printable Area (Rozszerzony obszar drukowania):	Zaznacz to pole wyboru, aby rozszerzyć obszar drukowania.
Przycisk Default (Domyślne):	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić ustawienia początkowe sterownika.
Przycisk Help (Pomoc):	Kliknij ten przycisk, aby uruchomić pomoc elektroniczną.
Przycisk Cancel (Anuluj):	Kliknij ten przycisk, aby zamknąć okno dialogowe lub sterownik drukarki bez zapisywania ustawień.
Przycisk OK :	Kliknij ten przycisk, aby zapisać ustawienia i zamknąć okno dialogowe lub sterownik drukarki.

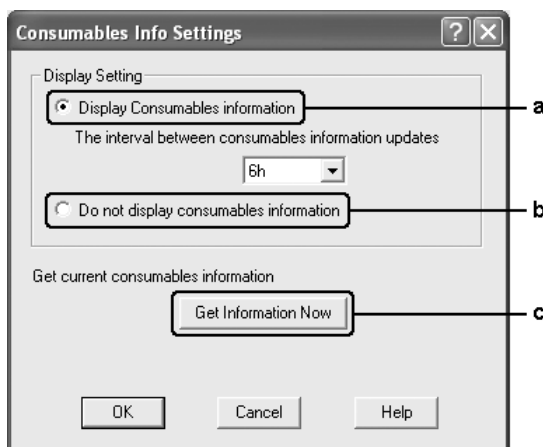
Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych

Informacje o zainstalowanych elementach opcjonalnych można zaktualizować po ich zainstalowaniu w urządzeniu.

1. Kliknij kartę **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne), a następnie kliknij przycisk **Update the Printer Option Info Manually** (Ręcznie aktualizuj informacje o elementach opcjonalnych drukarki).
2. Kliknij przycisk **Settings** (Ustawienia). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne).
3. Wprowadź ustawienia dla każdego zainstalowanego elementu opcjonalnego, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Ustawianie informacji na temat materiałów eksploatacyjnych

Można określić, czy po otwarciu menu **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe) mają być pobierane i wyświetlane informacje o materiałach eksploatacyjnych. Za pomocą okna dialogowego **Consumables Info Settings** (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych) można także określić pobieranie bieżących informacji o materiałach eksploatacyjnych.



- | | |
|---|--|
| <p>a. Przycisk Display Consumables information (Wyświetlaj informacje o materiałach eksploatacyjnych):</p> | <p>Wyświetla informacje o materiałach eksploatacyjnych zgodnie z podanym interwałem, a także po otwarciu menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe). Po wybraniu tego przycisku można także określić interwał, po upływie którego będą aktualizowane informacje.</p> |
|---|--|

- | | |
|---|---|
| b. Przycisk Do not display consumables information (Nie wyświetlaj informacji o materiałach eksploatacyjnych): | Informacje o materiałach eksploatacyjnych nie są wyświetlane. |
| c. Przycisk Get Information Now (Uzyskaj informacje teraz): | Pobiera bieżące informacje o materiałach eksploatacyjnych. Informacje te są wyświetlane w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe). |

Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 3

Program EPSON Status Monitor 3 jest programem narzędziowym monitorującym urządzenie i podającym informacje o jego bieżącym stanie.

Uwaga dla użytkowników systemu Windows XP:

- ☐ *Współużytkowane połączenia LPR systemu Windows XP i współużytkowane standardowe połączenia TCP/IP systemu Windows XP z klientami systemu Windows nie obsługują funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami).*
- ☐ *Program EPSON Status Monitor 3 jest niedostępny podczas drukowania przez połączenie pulpitu zdalnego.*

Instalowanie programu EPSON Status Monitor 3

Aby zainstalować program EPSON Status Monitor 3, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest wyłączone, a na komputerze uruchomiony jest system Windows.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem do napędu CD-ROM.

Uwaga:

- ☐ *Jeśli zostanie wyświetlone okno umożliwiające wybór języka, wybierz swój kraj.*
 - ☐ *Jeśli ekran programu instalacyjnego Epson nie zostanie wyświetlony automatycznie, kliknij dwukrotnie ikonę My Computer (Mój komputer), prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę napędu CD-ROM, a następnie w wyświetlonym menu kliknij polecenie OPEN (Otwórz). Następnie kliknij dwukrotnie pozycję Epsetup.exe.*
3. Kliknij przycisk **Continue** (Kontynuuj). Gdy zostanie wyświetlony ekran z umową licencyjną oprogramowania, przeczytaj umowę, a następnie kliknij przycisk **Agree** (Zgadzam się).
 4. Kliknij pozycję **User Installation** (Instalacja użytkownika).
 5. W wyświetlonym oknie dialogowym kliknij przycisk **Local** (Lokalna).



Uwaga:

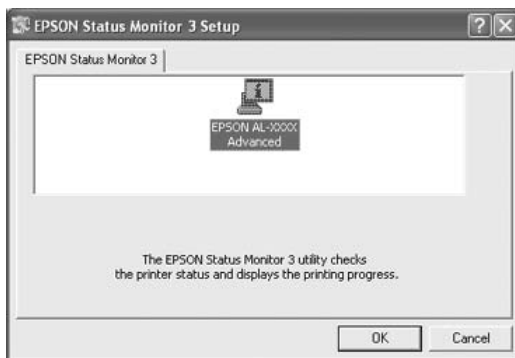
Informacje dotyczące instalowania programu EPSON Status Monitor 3 w sieci znajdują się w Przewodniku pracy w sieci.

6. Kliknij przycisk Custom (Niestandardowa).



7. Zaznacz pole wyboru EPSON Status Monitor 3, a następnie kliknij przycisk Install (Zainstaluj).
8. Upewnij się, że w wyświetlonym oknie dialogowym zaznaczona jest ikona urządzenia i kliknij przycisk OK.

9. Upewnij się, że w wyświetlonym oknie dialogowym zaznaczona jest ikona urządzenia i kliknij przycisk OK. Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



10. W wyświetlonym oknie dialogowym wybierz kraj lub region, co spowoduje wyświetlenie adresu URL strony internetowej firmy Epson w danym kraju lub regionie. Następnie kliknij przycisk OK.



Uwaga:

- ☐ W tym oknie dialogowym można ustawić adres URL do witryny, w której można zamówić materiały eksploatacyjne. Szczegóły zawiera sekcja „Order Online (Zamów online)” na stronie 100.

- ❑ *Wybranie kraju lub regionu umożliwi zmianę ustawień adresu URL.*
- ❑ *Adres URL witryny nie jest wyświetlany po wybraniu opcji (No Setting) (Bez ustawiania). Nie będzie można także użyć przycisku Order Online (Zamów online) w oknie dialogowym programu EPSON Status Monitor 3.*
- ❑ *Po kliknięciu przycisku Cancel (Anuluj) adres URL witryny sieci Web nie zostanie wyświetlony, ale instalacja programu EPSON Status Monitor 3 będzie kontynuowana.*

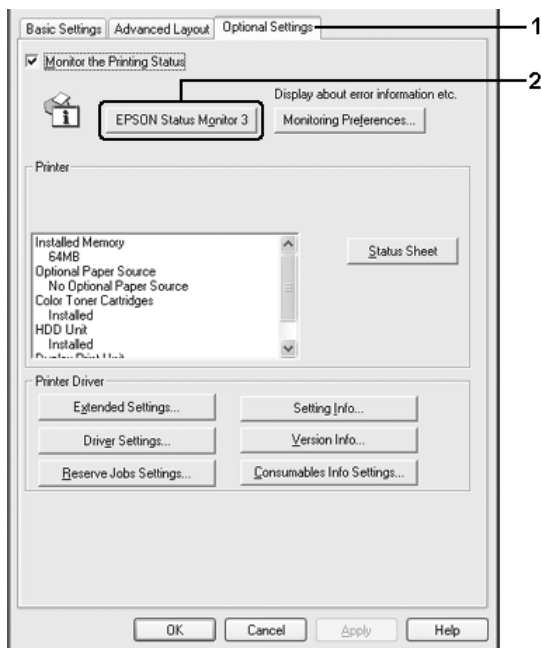
11. Po ukończeniu instalacji kliknij przycisk **Exit** (Zakończ).

Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Status Monitor 3

Aby uzyskać dostęp do programu EPSON Status Monitor 3, należy wykonać poniższe kroki.

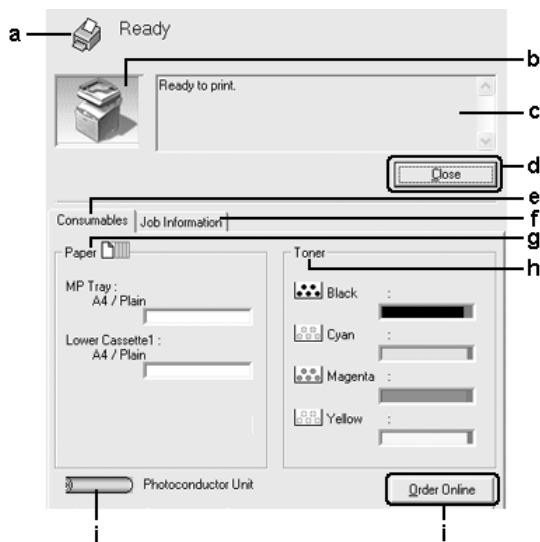
1. Przejdź do sterownika drukarki, a następnie kliknij kartę **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne).

2. Kliknij pozycję EPSON Status Monitor 3.



Pobieranie szczegółów o stanie drukarki

Za pomocą okna dialogowego programu EPSON Status Monitor 3 można monitorować stan drukarki i uzyskać informacje o materiałach eksploatacyjnych.



Uwaga:

Ten ekran może się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.

- a. Ikona/Komunikat: Ikona i komunikat przedstawiają stan drukarki.
- b. Obraz drukarki: Obraz w lewym górnym rogu graficznie przedstawiający stan drukarki.

- c. Pole tekstowe: Pole tekstowe obok obrazu drukarki wyświetlające bieżący stan drukarki. Gdy wystąpi problem, wyświetlone zostanie najbardziej prawdopodobne rozwiązanie.
- d. Przycisk **Close** (Zamknij): Kliknięcie tego przycisku powoduje zamknięcie okna dialogowego.
- e. **Consumables** (Materiały eksploatacyjne): Wyświetla informacje o tacach na papier i materiałach eksploatacyjnych.
- f. **Job Information** (Informacje o zadaniu): Wyświetla informacje o zadaniach drukowania. Menu Job Information (Informacje o zadaniu) jest wyświetlane po zaznaczeniu pola wyboru **Show job information** (Pokaż informacje o zadaniu) w oknie dialogowym Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania). Szczegóły zawiera sekcja „Korzystanie z menu Job Information (Informacje o zadaniu)” na stronie 109.
- g. **Paper (Papier)**: Wyświetla rozmiar papieru, typ papieru i przybliżoną ilość papieru pozostałego w źródle papieru. Informacje o opcjonalnej kasecie na papier są wyświetlane tylko wtedy, gdy jest ona zainstalowana.
- h. **Toner (Toner)**: Wskazuje ilość pozostałego toneru. Ikona toneru miga, jeśli jego ilość jest mała.
- i. Przycisk **Order Online** (Zamów online): Kliknięcie tego przycisku pozwala zamówić materiały eksploatacyjne w trybie online. Szczegóły zawiera sekcja „Order Online (Zamów online)” na stronie 100.

- | | |
|--|---|
| j. Photoconductor Unit (Moduł światłoprzewodący) | Wskazuje pozostały czas, przez który moduł światłoprzewodący może być używany.

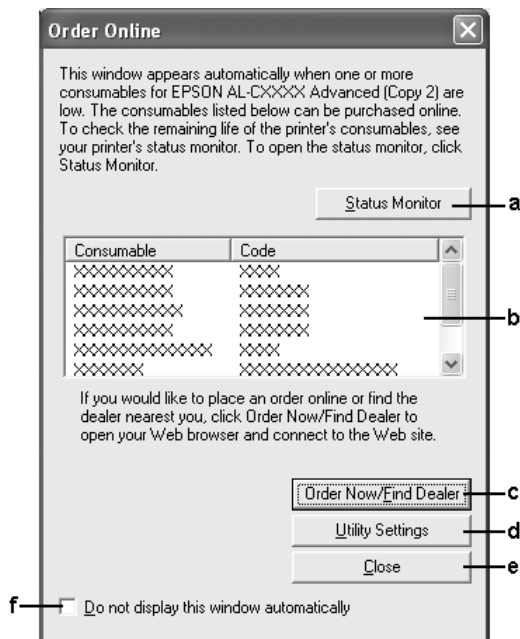
Zielony miernik poziomu wskazuje pozostały czas, przez który moduł światłoprzewodący może być używany. Kolor miernika poziomu zmienia się na czerwony, gdy okres użytkowania jest krótki. |
|--|---|

Order Online (Zamów online)

Kliknij przycisk Order Online (Zamów online) w programie EPSON Status Monitor 3, aby zamówić materiały eksploatacyjne w trybie online. Zostanie wyświetlone okno dialogowe Order Online (Zamawianie online).

Uwaga:

*Dostęp do tego okna dialogowego można uzyskać także poprzez kliknięcie przycisku **Order Online (Zamów online)** w menu **Basic Settings (Ustawienia podstawowe)**.*



- | | |
|---|---|
| a. Przycisk Status Monitor (Status Monitor): | Otwiera okno dialogowe programu EPSON Status Monitor 3. |
| b. Pole tekstowe: | Wyświetla materiały eksploatacyjne i kody. |

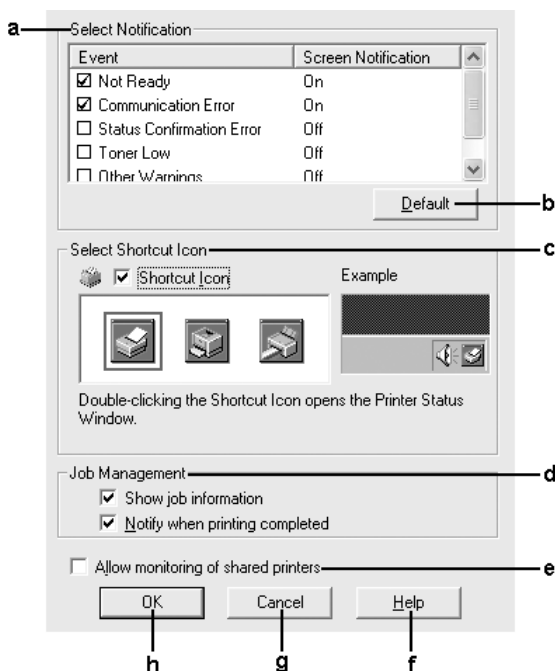
- c. Przycisk **Order Now/Find Dealer** (Zamów teraz/Znajdź sprzedawcę):
Łączy się z adresem URL, gdzie można złożyć zamówienie i znaleźć najbliższego sprzedawcę.

Po kliknięciu tego przycisku wyświetlone zostanie okno dialogowe zawierające monit o potwierdzenie chęci połączenia z witryną sieci Web. Jeśli nie chcesz, aby to okno było wyświetlane, w oknie potwierdzenia zaznacz pole wyboru **Do not display the confirming window** (Nie wyświetlaj okna potwierdzenia).
- d. Przycisk **Utility Settings** (Ustawienia programu narzędziowego):
Otwiera okno dialogowe **Utility Settings** (Ustawienia programu narzędziowego) i umożliwia zmianę ustawień zarejestrowanego adresu URL.

Jeśli nie chcesz, aby po naciśnięciu przycisku **Order Now/Find Dealer** (Zamów teraz/Znajdź sprzedawcę) wyświetlane było okno potwierdzenia, zaznacz pole wyboru **Do not display the confirming window** (Nie wyświetlaj okna potwierdzenia) w oknie dialogowym **Utility Settings** (Ustawienia programu narzędziowego).
- e. Przycisk **Close** (Zamknij):
Zamyka okno dialogowe.
- f. Pole wyboru **Do not display this window automatically** (Nie wyświetlaj tego okna automatycznie):
Po zaznaczeniu tego pola wyboru, okno dialogowe **Order Online** (Zamawianie online) nie zostanie automatycznie wyświetlone.

Określanie preferencji monitorowania

Aby wybrać konkretne ustawienia monitorowania, należy kliknąć pozycję **Monitoring Preferences** (Preferencje monitorowania) w menu **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne) sterownika drukarki. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Monitoring Preferences** (Preferencje monitorowania).



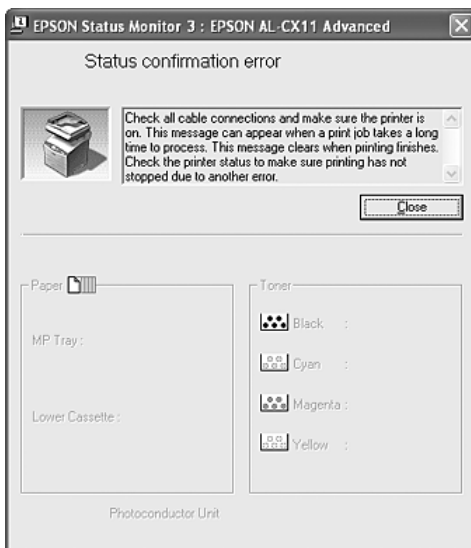
Poniższe ustawienia i przyciski są wyświetlane w oknie dialogowym:

- a. **Select Notification**
(Wybierz powiadomienie): Pola wyboru w tym obszarze służą do wybierania typów błędów, których wystąpienie ma być zgłaszane powiadomieniem.
Aby wybrać powiadomienie do wyświetlania, należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru w na liście Event (Zdarzenie). Bieżący stan powiadomienia jest wyświetlany jako On (Włączone) lub Off (Wyłączone) na ekranie Screen Notification (Ekran powiadomienia).
- b. **Przycisk Default**
(Domyślne): Przywraca ustawienia domyślne.
- c. **Select Shortcut Icon**
(Wybierz ikonę skrót): Aby użyć ikony skrót, zaznacz pole wyboru **Shortcut Icon** (Ikona skrót), a następnie wybierz ikonę. Wybrana ikona zostanie wyświetlona z prawej strony paska zadań.
Gdy ikona skrót jest wyświetlana na pasku zadań, wystarczy kliknąć ją dwukrotnie, aby otworzyć okno dialogowe EPSON Status Monitor 3. Można również prawym przyciskiem myszy kliknąć ikonę skrót, a następnie wybrać opcję **Monitoring Preferences** (Preferencje monitorowania), aby otworzyć okno dialogowe Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania) i wybrać drukarkę z menu, aby otworzyć okno dialogowe EPSON Status Monitor 3.

- d. Job Management (Zarządzanie zadaniami): Zaznacz pole wyboru **Show job information** (Pokaż informacje o zadaniu), aby w oknie programu EPSON Status Monitor 3 wyświetlić menu Job Information (Informacje o zadaniu). Kiedy to pole wyboru jest zaznaczone, podczas drukowania na pasku zadań wyświetlana jest ikona Job management (Zarządzanie zadaniami).
- Aby wyświetlić komunikat powiadomienia po zakończeniu zadania drukowania, należy zaznaczyć pole wyboru **Notify when printing completed** (Powiadom o zakończeniu drukowania).
- Uwaga:**
To menu jest dostępne tylko pod warunkiem określonym w sekcji „Połączenia obsługujące funkcję Job Management (Zarządzanie zadaniami)” na stronie 107.
- e. Pole wyboru **Allow monitoring of shared printers** (Zezwalaj na monitorowanie drukarek współużytkowanych): Jeśli zaznaczono to pole wyboru, udostępnioną drukarkę będzie można monitorować z innych komputerów PC.
- f. Przycisk **Help** (Pomoc): Otwiera pomoc elektroniczną dla okna dialogowego Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania).
- g. Przycisk **Cancel** (Anuluj): Anuluje wszelkie zmiany.
- h. Przycisk **OK**: Zapisuje wszelkie zmiany.

Okno Status Alert (Alert stanu)

Okno Status Alert (Alert stanu) określa typ błędu oraz oferuje możliwe rozwiązanie. Okno jest zamykane automatycznie, gdy problem zostanie rozwiązany.



To okno zostanie wyświetlone zgodnie z wybranym powiadomieniem w oknie dialogowym Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania).

Aby wyświetlić informacje na temat materiałów eksploatacyjnych drukarki, kliknij przycisk **Details** (Szczegóły). Po kliknięciu tego przycisku okno Status Alert (Alert stanu) nie zniknie, nawet jeśli problem zostanie rozwiązany. Kliknij przycisk **Close** (Zamknij), aby zamknąć to okno.

Funkcja Job Management (Zarządzanie zadaniami)

Korzystając z funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami), można uzyskać informacje o zadaniach drukowania w menu Job Information (Informacje o zadaniu) w oknie dialogowym EPSON Status Monitor 3. Można także włączyć wyświetlanie powiadomienia po zakończeniu drukowania.

Połączenia obsługujące funkcję Job Management (Zarządzanie zadaniami)

Funkcja Job Management (Zarządzanie zadaniami) jest dostępna w przypadku następujących połączeń:

Środowiska klienta i serwera:

- ☐ Podczas korzystania z udostępnianego połączenia LPR w systemie Windows 2000 lub Server 2003 z klientami w systemie Windows XP, Me, 98 lub 2000.
- ☐ Podczas korzystania z udostępnianego standardowego połączenia TCP/IP w systemie Windows 2000 lub Server 2003 z klientami w systemie Windows XP, Me, 98 lub 2000.
- ☐ Podczas korzystania z udostępnianego połączenia EpsonNet Print TCP/IP w systemie Windows 2000 lub Server 2003 z klientami w systemie Windows XP, Me, 98 lub 2000.

Środowiska tylko po stronie klienta:

- ☐ Podczas korzystania z połączenia LPR (w systemie Windows XP, 2000 lub Server 2003).

- ❑ Podczas korzystania ze standardowego połączenia TCP/IP (w systemie Windows XP, 2000 lub Server 2003).
- ❑ Podczas korzystania z połączenia EpsonNet Print TCP/IP (w systemie Windows XP, Me, 98, 2000 lub Server 2003).

Uwaga:

Z tej funkcji nie można korzystać w następujących sytuacjach:

- ❑ *Podczas korzystania z opcjonalnej karty interfejsu Ethernet, która nie obsługuje funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami).*
- ❑ *Należy pamiętać, że jeżeli konto użytkownika wykorzystane do zalogowania się do klienta jest inne, niż konto użytkownika użyte do połączenia z serwerem, funkcja Job Management (Zarządzanie zadaniami) jest niedostępna.*
- ❑ *Podczas korzystania z komputera z systemem Windows XP jako serwera druku.*

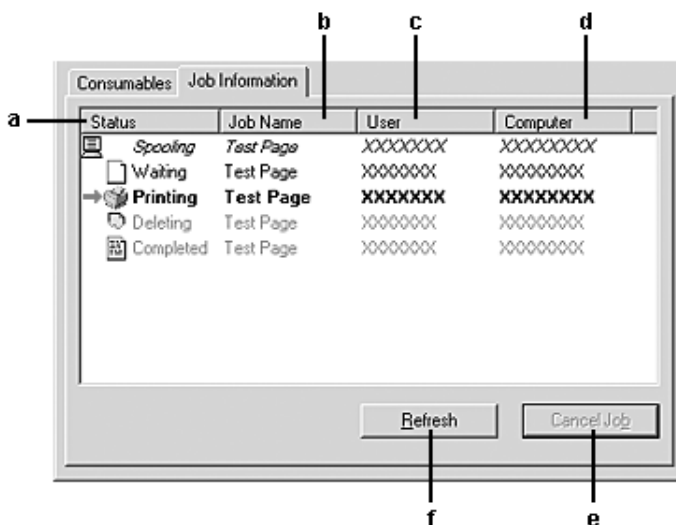
Uwaga dotycząca usuwania zadań drukowania:

Za pomocą programu EPSON Status Monitor 3 nie można usunąć zadania drukowania w buforze komputera klienta z systemem Windows Me lub 98, gdy używane są następujące połączenia:

- ❑ *Udostępnione połączenie LPR w systemie Windows 2000 lub Server 2003.*
- ❑ *Standardowe udostępnione połączenie TCP/IP w systemie Windows 2000 lub Server 2003.*
- ❑ *Udostępnione połączenie EpsonNet Print TCP/IP w systemie Windows 2000 lub Server 2003.*

Korzystanie z menu Job Information (Informacje o zadaniu)

Aby wyświetlić menu Job Information (Informacje o zadaniu), w oknie dialogowym Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania) zaznacz pole wyboru Show job information (Pokaż informacje o zadaniu) (szczegóły zawiera sekcja „Określanie preferencji monitorowania” na stronie 103), a następnie w oknie dialogowym EPSON Status Monitor 3 kliknij kartę Job Information (Informacje o zadaniu).



- a. Status (Stan):
 - Waiting Zadanie drukowania oczekuje na (Oczekiwanie): wydrukowanie.
 - Spooling Zadanie drukowania, które jest (Buforowanie): buforowane na komputerze.
 - Deleting Usuwanie w danej chwili zadanie (Usuwanie): drukowania.
 - Printing Wykonywane w danej chwili zadanie (Drukowanie): drukowania.
 - Completed Oznacza zadania, których (Zakończone): drukowanie zostało zakończone.
 - Canceled Wyświetla zadania, których (Anulowane): drukowanie zostało anulowane.
- b. Job Name Wyświetla nazwy plików zadania drukowania (Nazwa użytkownika. Zadania drukowania innych zadania): użytkowników są wyświetlane jako -----.
- c. User Wyświetla nazwę użytkownika. (Użytkownik):
- d. Computer Wyświetla nazwę komputera podłączonego do (Komputer): drukarki.
- e. Przycisk Wybranie zadania drukowania i kliknięcie tego **Cancel Job** przycisku powoduje anulowanie wybranego zadania (Anuluj zadanie): drukowania.
- f. Przycisk Kliknięcie tego przycisku spowoduje odświeżenie **Refresh** informacji w tym menu. (Odśwież):

Ustawianie powiadomienia o zakończeniu drukowania

Jeśli zaznaczone jest pole wyboru **Notify when printing completed** (Powiadom o zakończeniu drukowania), można korzystać z funkcji **Notify when printing completed** (Powiadamiania o zakończeniu drukowania).

Jeśli ta funkcja jest włączona, po zakończeniu zadania drukowania wyświetlane jest okno dialogowe z powiadomieniem.

Uwaga:

*Po anulowaniu zadania drukowania okno dialogowe **Notify when printing completed** (Powiadom o zakończeniu drukowania) nie zostanie wyświetlone.*

Zatrzymywanie monitorowania

Jeśli monitorowanie drukarki nie jest potrzebne, można zatrzymać monitorowanie stanu drukowania poprzez wyczyszczenie pola wyboru **Monitor the Printing Status** (Monitoruj stan drukowania) w menu **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne).

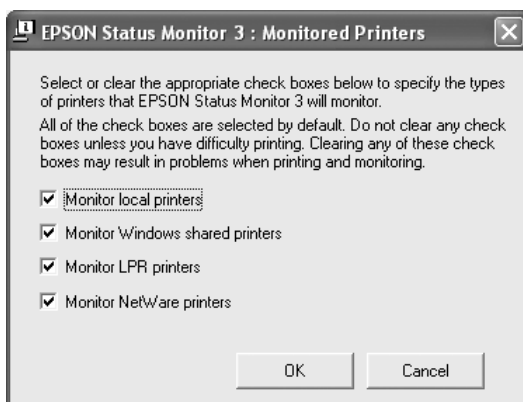
Uwaga:

- ☐ *Pole wyboru **Monitor the Printing Status** (Monitoruj stan drukowania) jest wyświetlane w menu **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne) opcji **Printing Preference** (Preferencje drukowania) w systemie **Windows XP, 2000** lub **Server 2003**.*
- ☐ *Bieżący stan drukarki można sprawdzić, klikając przycisk **EPSON Status Monitor 3** w menu **Optional Settings** (Ustawienia opcjonalne) sterownika drukarki.*

Ustawienia Monitored Printers (Monitorowane drukarki)

Za pomocą programu narzędziowego Monitored Printers (Monitorowane drukarki) można zmieniać typy drukarek monitorowanych przez program EPSON Status Monitor 3. Podczas instalowania programu EPSON Status Monitor 3 ten program narzędziowy jest także instalowany. Zazwyczaj zmiana konfiguracji nie jest wymagana.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Programs (Programy)**, wskaż pozycję **EPSON Printers (Drukarki EPSON)**, a następnie kliknij polecenie **Monitored printers (Monitorowane drukarki)**.
2. Usuń zaznaczenia pól wyboru typów drukarek, których nie chcesz monitorować.



3. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Konfigurowanie połączenia USB

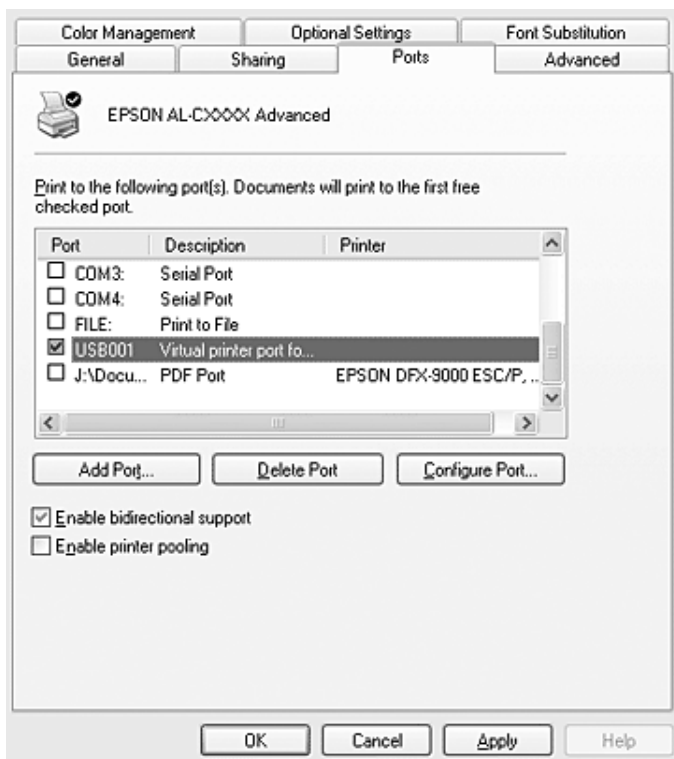
Interfejs USB, w który wyposażone jest to urządzenie, jest zgodny ze specyfikacjami firmy Microsoft dotyczącymi urządzeń Plug and Play (PnP) USB.

Uwaga:

Interfejs USB jest obsługiwany tylko przez komputery wyposażone w złącze USB i pracujące pod kontrolą systemu Windows XP, Me, 98, 2000 i Server 2003.

1. Przejdź do sterownika drukarki.
2. W systemie Windows Me lub 98 kliknij kartę **Details** (Szczegóły). W systemie Windows XP, 2000 lub Server 2003 kliknij kartę **Ports** (Porty).

3. W systemie Windows Me lub 98 wybierz port EPUSB1: (urządzenie) z listy rozwijanej Print to the following port (Drukuj do tego portu).
W systemie Windows XP, 2000 lub Server 2003 z listy w menu Ports (Porty) wybierz port USB001.



Uwaga:

Ten ekran może się różnić w zależności od systemu operacyjnego.

4. Kliknij przycisk OK, aby zapisać ustawienia.

Anulowanie drukowania

Jeśli wydruki są niskiej jakości i zawierają nieprawidłowe lub zniekształcone znaki lub obrazy, konieczne może być anulowanie drukowania. Jeśli na pasku zadań wyświetlona jest ikona urządzenia, aby anulować drukowanie, należy wykonać poniższe instrukcje.


Kliknij dwukrotnie ikonę urządzenia na pasku zadań. Wybierz zadanie z listy, a następnie kliknij polecenie **Cancel** (Anuluj) w menu Document (Dokument).



Po wydrukowaniu ostatniej strony na panelu sterowania zacznie świecić zielona lampka Print (Drukowanie).

Bieżące zadanie jest anulowane.

Uwaga:

Można także anulować bieżące zadanie drukowania, które zostało wysłane z komputera, naciskając przycisk  **Cancel** (Anuluj) na panelu sterowania urządzenia. Podczas anulowania zadania drukowania należy uważać, aby nie anulować zadań wysłanych przez innych użytkowników.

Odinstalowywanie oprogramowania drukarki

Aby zainstalować ponownie lub zaktualizować sterownik drukarki, należy wcześniej odinstalować bieżące oprogramowanie drukarki.

Uwaga:

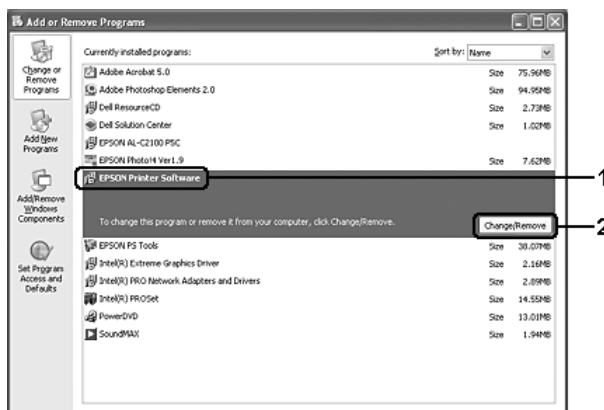
Podczas odinstalowywania programu EPSON Status Monitor 3 w systemach Windows XP, 2000 lub Server 2003 obsługujących wielu użytkowników należy najpierw usunąć ikonę skrótu ze wszystkich klientów. Ikonę można usunąć przez usunięcie zaznaczenia pola wyboru *Shortcut Icon* (Ikona skrótu) w oknie dialogowym *Monitoring Preference* (Preferencje monitorowania).

Odinstalowywanie sterownika drukarki

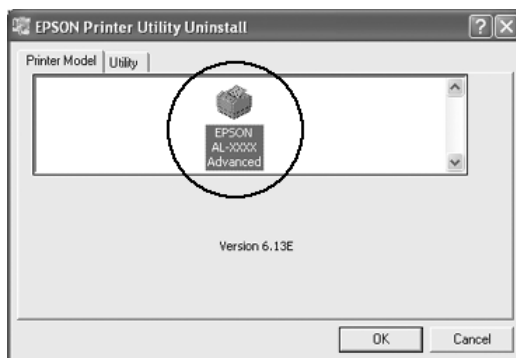
1. Zamknij wszystkie aplikacje.
2. Kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Control Panel** (Panel sterowania). W systemie Windows XP lub Server 2003 kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Control Panel** (Panel sterowania), a następnie kliknij polecenie **Add or Remove Programs** (Dodaj lub usuń programy).
3. Kliknij dwukrotnie ikonę **Add/Remove Programs** (Dodaj/Usuń programy). W systemie Windows XP lub Server 2003 kliknij pozycję **Change or Remove Programs** (Zmień lub usuń programy).

- Wybierz pozycję EPSON Printer Software (Oprogramowanie drukarek EPSON), a następnie kliknij przycisk Add/Remove (Dodaj/Usuń).

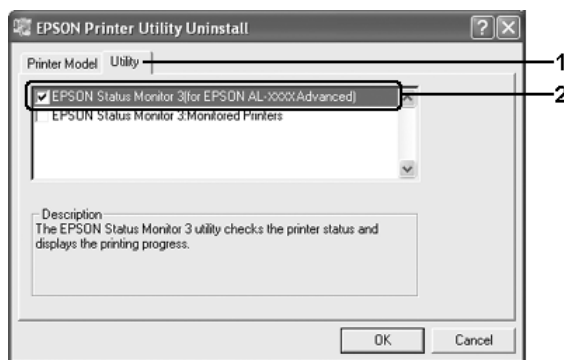
W przypadku systemów Windows XP, 2000 lub Server 2003 wybierz pozycję EPSON Printer Software (Oprogramowanie drukarek EPSON), a następnie kliknij przycisk Change/Remove (Zmień/Usuń).



- Kliknij kartę Printer Model (Model drukarki) i zaznacz ikonę urządzenia.



6. Kliknij kartę Utility (Program narzędziowy) i sprawdź, czy zaznaczone zostało pole wyboru oprogramowania drukarki do odinstalowania.



Uwaga:

Jeśli odinstalowywany jest tylko program EPSON Status Monitor 3, należy zaznaczyć pole wyboru EPSON Status Monitor 3. W tym celu usuń zaznaczenie ikony urządzenia w menu Printer Model (Model drukarki) w kroku 5.

7. Aby odinstalować, kliknij przycisk OK.

Uwaga:

Można odinstalować tylko program narzędziowy Monitored Printers (Monitorowane drukarki) z programu EPSON Status Monitor 3. Po odinstalowaniu programu narzędziowego nie można zmieniać ustawień innych drukarek z poziomu programu Monitored Printers (Monitorowane drukarki) w programie EPSON Status Monitor 3.

8. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Odinstalowywanie sterownika urządzenia USB

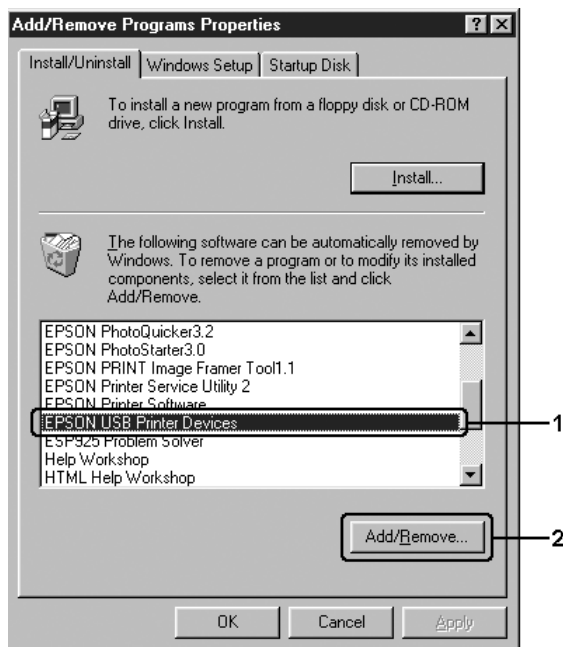
Jeśli urządzenie jest podłączane do komputera za pomocą kabla USB, zainstalowany jest także sterownik urządzenia USB. Po odinstalowaniu sterownika drukarki należy także odinstalować sterownik urządzenia USB.

Aby odinstalować sterownik urządzenia USB, należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

- ☐ *Przed odinstalowaniem sterownika urządzenia USB, należy odinstalować sterownik drukarki.*
 - ☐ *Po odinstalowaniu sterownika urządzenia USB nie będzie można uzyskać dostępu do innych drukarek EPSON podłączonych za pomocą kabla USB.*
1. Wykonaj kroki od 1 do 3 z sekcji „Odinstalowywanie sterownika drukarki” na stronie 116.

- Wybierz pozycję **EPSON USB Printer Devices** (Drukarki USB firmy EPSON) i kliknij przycisk **Add/Remove** (Dodaj/Usuń).



Uwaga:

- ❑ *Opcja EPSON USB Printer Devices (Drukarki USB firmy EPSON) wyświetlana jest tylko wtedy, gdy urządzenie jest podłączone do komputera z systemem Windows Me lub 98 za pomocą kabla USB.*

- ❑ *Jeśli sterownik urządzenia USB jest zainstalowany nieprawidłowo, opcja EPSON USB Printer Devices (Drukarki USB firmy EPSON) może nie być wyświetlana. Należy wykonać poniższe kroki, aby uruchomić plik „Epusbun.exe” na dysku CD-ROM z oprogramowaniem, które zostało dostarczone z urządzeniem.*

- 1. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem do napędu CD-ROM w komputerze.*
- 2. Przejdź do napędu CD-ROM.*
- 3. Kliknij dwukrotnie folder Win9x.*
- 4. Kliknij dwukrotnie ikonę Epusbun.exe.*

3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Udostępnianie drukarki w sieci

Udostępnianie drukarki

W tej sekcji opisano sposób udostępniania urządzenia w standardowej sieci komputerowej z systemem Windows.

Komputery w sieci mogą współużytkować urządzenie, które jest podłączone bezpośrednio do jednego z nich. Komputer podłączony bezpośrednio do urządzenia jest serwerem druku, a inne komputery są klientami, które muszą mieć uprawnienia do współużytkowania urządzenia z serwerem druku. Klienci współużytkują urządzenie za pośrednictwem serwera druku.

W zależności od wersji systemu operacyjnego Windows oraz praw dostępu użytkownika w sieci, należy określić odpowiednie ustawienia dla serwera druku i klientów.

Konfigurowanie serwera druku

- ❑ W przypadku systemu Windows Me lub 98, patrz sekcja „Konfigurowanie drukarki jako drukarki udostępnionej” na stronie 123.
- ❑ W przypadku systemu Windows XP, 2000 lub Server 2003, patrz sekcja „Używanie dodatkowego sterownika” na stronie 125.

Konfigurowanie klientów

- ❑ W przypadku systemu Windows Me lub 98, patrz sekcja „W systemie Windows Me lub 98” na stronie 133.
- ❑ W przypadku systemu Windows XP lub 2000, patrz sekcja „W systemie Windows XP lub 2000” na stronie 135.

Uwaga:

- ❑ *Podczas udostępniania urządzenia należy określić ustawienia programu EPSON Status Monitor 3, tak aby współużytkowana drukarka mogła być monitorowana przez serwer druku. Patrz sekcja „Określanie preferencji monitorowania” na stronie 103.*
- ❑ *W przypadku użytkowników drukarki współużytkowanej w środowisku Windows Me lub 98, na serwerze należy kliknąć dwukrotnie ikonę **Network** (Sieć) w Control Panel (panelu sterowania) i upewnić się, że zainstalowany jest składnik „File and printer sharing for Microsoft Networks” (Udostępnianie plików i drukarek w sieciach Microsoft Networks). Następnie na serwerze i klientach należy upewnić się, że zainstalowany został protokół „IPX/SPX-compatible Protocol” (Protokół zgodny z IPX/SPX) lub „TCP/IP Protocol” (Protokół TCP/IP).*
- ❑ *Serwer druku i klienci powinni być skonfigurowani w tym samym systemie sieciowym i powinni podlegać tym samym regułom zarządzania siecią.*
- ❑ *Ekran może się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.*

Konfigurowanie drukarki jako drukarki udostępnionej

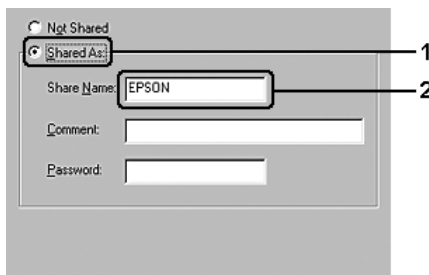
Jeśli serwer druku pracuje pod kontrolą systemu operacyjnego Windows Me lub 98, należy wykonać poniższe kroki, aby skonfigurować serwer druku.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Control Panel** (Panel sterowania).
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Network** (Sieć).
3. W menu **Configuration** (Konfiguracja) kliknij przycisk **File and Print Sharing** (Udostępnianie plików i drukarek).
4. Zaznacz pole wyboru **I want to be able to allow others to print to my printer(s)**. (Chcę mieć możliwość udostępniania innym moich drukarek), a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Uwaga:

- ☐ *Po wyświetleniu komunikatu „Insert the Disk” (Włóż dysk), włóż do napędu w komputerze dysk CD-ROM z systemem Windows Me lub 98. Kliknij przycisk OK, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.*
 - ☐ *Po wyświetleniu odpowiedniego monitu o ponowne uruchomienie komputera, uruchom ponownie komputer i kontynuuj konfigurowanie.*
6. Kliknij dwukrotnie ikonę **Printers** (Drukarki) na panelu sterowania.
 7. Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Sharing** (Udostępnianie) w wyświetlonym menu.

8. Wybierz pozycję **Shared As** (Udostępniona jako), wpisz nazwę w polu tekstowym, a następnie kliknij przycisk OK. Wpisz komentarz i hasło, jeżeli jest wymagane.



Uwaga:

- ☐ *W nazwie udziału nie należy używać spacji ani myślników. W przeciwnym wypadku może wystąpić błąd.*
- ☐ *Podczas udostępniania urządzenia należy określić ustawienia programu EPSON Status Monitor 3, tak aby udostępniona drukarka mogła być monitorowana przez serwer druku. Patrz sekcja „Określanie preferencji monitorowania” na stronie 103.*

Wymagane jest skonfigurowanie komputerów klienckich, tak aby mogły używać urządzenia w sieci. Szczegółowe informacje znajdują się na następujących stronach.

- ☐ „W systemie Windows Me lub 98” na stronie 133
- ☐ „W systemie Windows XP lub 2000” na stronie 135

Używanie dodatkowego sterownika

Jeśli serwer druku działa w systemie operacyjnym Windows XP, 2000 lub Server 2003, na serwerze można zainstalować dodatkowe sterowniki. Dodatkowe sterowniki są przeznaczone dla komputerów klienckich, które pracują pod kontrolą innego systemu operacyjnego niż serwer.

Aby komputer z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003 ustawić jako serwer druku i zainstalować dodatkowe sterowniki, należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

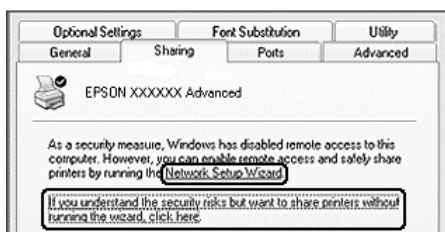
Do systemu Windows XP, 2000 lub Server 2003 należy uzyskać dostęp z uprawnieniami administratora komputera lokalnego.

1. W przypadku serwera druku działającego pod kontrolą systemu Windows 2000, kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki). W przypadku serwerów druku działających pod kontrolą systemu Windows XP lub Server 2003, kliknij przycisk **Start** i wskaż polecenie **Printers and Faxes** (Drukarki i faksy).

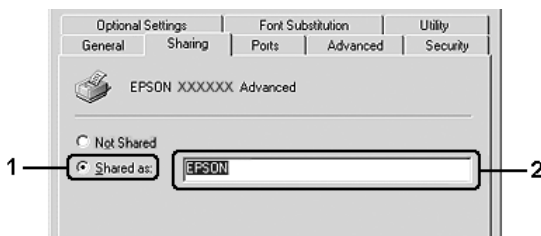
2. Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Sharing** (Udostępnianie) w wyświetlonym menu.

Jeśli w systemie Windows XP lub Server 2003 zostanie wyświetlone następujące menu, kliknij polecenie **Network Setup Wizard** (Kreator konfiguracji sieci) lub **If you understand the security risks but want to share printers without running the wizard, click here** (Jeśli masz świadomość zagrożenia bezpieczeństwa, ale chcesz udostępnić drukarki bez uruchamiania kreatora, kliknij tutaj).

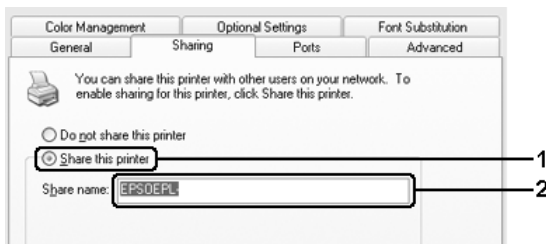
W obu przypadkach należy postępować według instrukcji wyświetlanych na ekranie.



3. W przypadku serwera druku w systemie Windows 2000, kliknij przycisk **Shared as** (Udostępniona jako), a następnie wpisz nazwę w polu tekstowym.



W przypadku serwera druku w systemach Windows XP lub Server 2003, kliknij przycisk **Share this printer** (Udostępnij tę drukarkę), a następnie wpisz nazwę w polu **Share Name** (Nazwa udziału).



Uwaga:

W nazwie udziału nie należy używać spacji ani myślników. W przeciwnym wypadku może wystąpić błąd.

4. Wybierz dodatkowe sterowniki.

Uwaga:

Jeżeli na serwerze i komputerach klientów używany jest ten sam system operacyjny, nie ma potrzeby instalowania dodatkowych sterowników. Po wykonaniu kroku 3 wystarczy kliknąć przycisk OK.

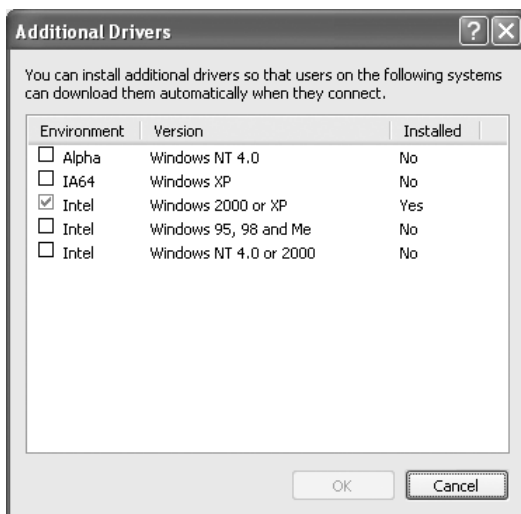
W przypadku serwera druku z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003

Kliknij przycisk Additional Drivers (Dodatkowe sterowniki).



Wybierz system Windows używany przez klientów, a następnie kliknij przycisk OK.

W przypadku klientów z systemem Windows Me lub 98:	Wybierz pozycję Intel Windows 95 or 98 (Intel Windows 95 lub 98) (Windows 2000). Wybierz pozycję Intel Windows 95, 98 and Me (Intel Windows 95, 98 i Me) (Windows XP). Wybierz pozycję x86 Windows 95, Windows 98 and Windows Millennium Edition (x86 Windows 95, Windows 98 i Windows Millenium Edition) (Windows Server 2003).
W przypadku klientów z systemem Windows XP lub 2000	Wybierz pozycję Intel Windows 2000 (Intel Windows 2000) (Windows 2000), Intel Windows 2000 or XP (Intel Windows 2000 lub XP) (Windows XP), x86 Windows 2000 (x86 Windows 2000), Windows XP and Windows Server 2003 (Windows XP i Windows Server 2000) (Windows Server 2003).



Uwaga:

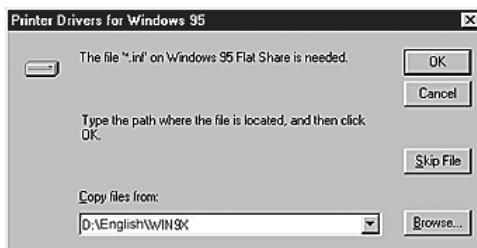
- ☐ Ekran w systemie Windows Server 2003 różni się od ekranów przedstawionych powyżej.

- ☐ Nie jest konieczne instalowanie poniższych sterowników dodatkowych, ponieważ są one wstępnie zainstalowane.
Intel Windows 2000 (Intel Windows 2000) (dla systemu Windows 2000)
Intel Windows 2000 or XP (Intel Windows 2000 lub XP) (dla systemu Windows XP)
x86 Windows 2000, Windows XP and Windows Server 2003 (x86 Windows 2000, Windows XP i Windows Server 2003) (dla systemu Windows Server 2003)

- ☐ Nie należy wybierać dodatkowych sterowników poza tymi, które zostały wymienione w powyższej tabeli. Inne sterowniki nie są dostępne.

5. Po wyświetleniu monitu włóż do napędu dysk CD-ROM z oprogramowaniem, które zostało dostarczone z urządzeniem, a następnie kliknij przycisk OK.

6. Zgodnie z komunikatem, wpisz odpowiednią literę dysku i nazwy folderów, gdzie znajduje się sterownik drukarki dla klientów, a następnie kliknij przycisk OK.
Wyświetlany komunikat może się różnić w zależności od systemu operacyjnego klienta.



Nazwa folderu różni się w zależności od używanego systemu operacyjnego.

System operacyjny klienta	Nazwa folderu
Windows Me lub 98	\\<Język>\WIN9X

Podczas instalowania sterowników w systemach Windows XP, 2000 lub Server 2003 może zostać wyświetlony komunikat „Digital Signature is not found” (Podpis cyfrowy nie został odnaleziony). Należy kliknąć przycisk **Yes** (Tak) (w systemie Windows 2000) lub przycisk **Continue Anyway** (Mimo to kontynuuj) (w systemie Windows XP lub Server 2003) i kontynuować instalację.

7. Podczas instalowania w systemie Windows XP, 2000 lub Server 2003 należy kliknąć przycisk **Close** (Zamknij).

Uwaga:

Podczas udostępniania urządzenia należy zwrócić uwagę na następujące rzeczy:

- ☐ *Należy określić ustawienia programu EPSON Status Monitor 3, tak aby udostępniona drukarka mogła być monitorowana przez serwer druku. Patrz sekcja „Określanie preferencji monitorowania” na stronie 103.*
- ☐ *Należy ustawić zabezpieczenia dla udostępnionej drukarki (prawa dostępu dla klientów). Klienci nie mogą używać udostępnionej drukarki, jeśli nie mają praw dostępu do niej. Szczegółowe informacje znajdują się w Pomocy systemu Windows.*

Wymagane jest skonfigurowanie komputerów klienckich, tak aby mogli używać urządzenia w sieci. Szczegółowe informacje znajdują się na następujących stronach:

- ☐ „W systemie Windows Me lub 98” na stronie 133
- ☐ „W systemie Windows XP lub 2000” na stronie 135

Konfigurowanie klientów

W tej sekcji opisano sposób instalowania sterownika drukarki przez uzyskanie dostępu do udostępnionej drukarki w sieci.

Uwaga:

- ☐ *Aby udostępnić urządzenie w sieci Windows, należy skonfigurować serwer druku. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Konfigurowanie drukarki jako drukarki udostępnionej” na stronie 123 (system Windows Me lub 98) albo „Używanie dodatkowego sterownika” na stronie 125 (system Windows XP, 2000 lub Server 2003).*

- ❑ *W tej sekcji opisano sposób uzyskiwania dostępu do udostępnionej drukarki w standardowym systemie sieciowym korzystającym z serwera (grupa robocza Microsoft). Jeżeli nie można uzyskać dostępu do drukarki z powodu charakterystyki systemu sieciowego, skontaktuj się z administratorem sieci.*
- ❑ *W tej sekcji opisano sposób instalowania sterownika drukarki przez uzyskanie dostępu do udostępnionej drukarki z folderu **Printers** (Drukarki). Można również uzyskać dostęp do udostępnionej drukarki, korzystając z ikon **Network Neighborhood** (Otoczenie sieciowe) lub **My Network** (Moja sieć), znajdujących się na pulpicie systemu Windows.*
- ❑ *W systemie operacyjnym serwera nie można używać dodatkowego sterownika.*
- ❑ *Aby używać programu **EPSON Status Monitor 3** na komputerach klienckich, należy na każdym z nich zainstalować z dysku CD-ROM z oprogramowaniem sterownik drukarki oraz program **EPSON Status Monitor 3**.*

W systemie Windows Me lub 98

Aby skonfigurować komputery klienckie z systemem Windows Me lub 98, należy wykonać poniższe kroki.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki).
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Add Printer** (Dodaj drukarkę), a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).
3. Wybierz pozycję **Network printer** (Drukarka sieciowa), a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).
4. Kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj), po czym wyświetlone zostanie okno dialogowe **Browse for Printer** (Przeglądanie w poszukiwaniu drukarki).

Uwaga:

W polu ścieżki sieciowej lub nazwy kolejki można również wpisać ciąg „\\(nazwa komputera podłączonego lokalnie do udostępnionej drukarki)\"(nazwa udostępnionej drukarki)\".

5. Kliknij komputer lub serwer, który jest podłączony do udostępnionej drukarki, oraz nazwę tej drukarki, a następnie kliknij przycisk OK.



Uwaga:

Nazwa udostępnionej drukarki może być zmieniana przez komputer lub serwer, który jest podłączony do udostępnionej drukarki. Aby dowiedzieć się, jaka jest nazwa udostępnionej drukarki, należy skontaktować się z administratorem sieci.

6. Kliknij przycisk **Next** (Dalej).

Uwaga:

- ☐ *Jeżeli sterownik drukarki został wcześniej zainstalowany na komputerze klienckim, wymagane jest wybranie nowego lub bieżącego sterownika drukarki. Gdy wyświetlany jest monit o wybranie sterownika drukarki, wybierz sterownik drukarki zgodnie z wyświetlanym komunikatem.*
- ☐ *Jeśli serwer druku działa pod kontrolą systemu operacyjnego Windows Me lub 98, bądź zainstalowano dodatkowy sterownik dla systemów Windows Me lub 98 na serwerze druku z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003, przejdź do następnego kroku.*
- ☐ *Jeśli dodatkowy sterownik dla systemu Windows Me lub 98 nie został zainstalowany na serwerze druku z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003, przejdź do sekcji „Instalowanie sterownika drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem” na stronie 140.*

7. Upewnij się, że nazwa udostępnionej drukarki jest prawidłowa, a następnie zdecyduj, czy to urządzenie ma być drukarką domyślną. Kliknij przycisk **Next** (Dalej), a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Uwaga:

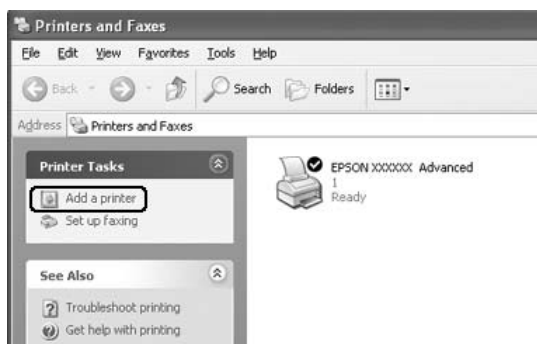
Nazwę udostępnionej drukarki można zmienić, dzięki czemu będzie ona widoczna tylko na komputerze klienckim.

W systemie Windows XP lub 2000

Aby skonfigurować komputery klienckie z systemem Windows XP lub 2000, należy wykonać poniższe kroki.

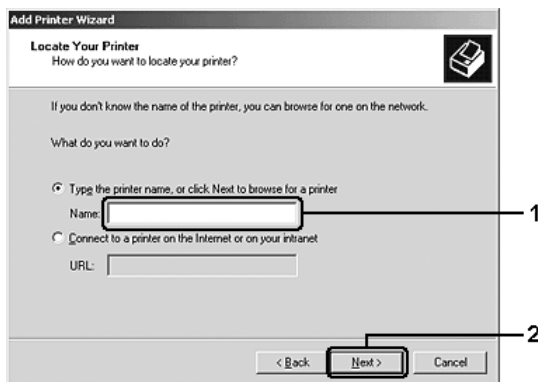
Nie będąc administratorem, można zainstalować sterownik udostępnionej drukarki, posiadając prawa użytkownika zaawansowanego lub większe.

1. W przypadku komputerów klienckich z systemem Windows 2000 kliknij przycisk **Start**, wskaż pozycję **Settings** (Ustawienia), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki).
W przypadku komputerów klienckich z system Windows XP kliknij przycisk **Start** i wskaż polecenie **Printers and Faxes** (Drukarki i faksy).
2. W przypadku systemu Windows 2000 kliknij dwukrotnie ikonę **Add Printer** (Dodaj drukarkę), a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).
W przypadku systemu Windows XP kliknij polecenie **Add a printer** (Dodaj drukarkę) w menu **Printer Tasks** (Zadania drukarki).



3. W przypadku systemu Windows 2000 wybierz pozycję **Network printer** (Drukarka sieciowa), a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej). W przypadku systemu Windows XP wybierz pozycję **A network printer, or a printer attached to another computer** (Drukarka sieciowa lub drukarka podłączona do innego komputera), a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).

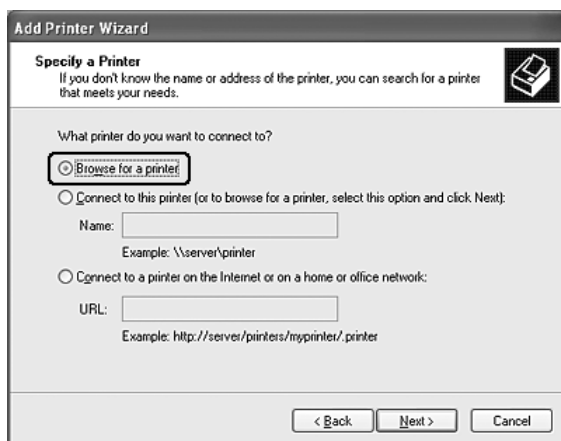
4. W przypadku systemu Windows 2000 wpisz nazwę udostępnionej drukarki, a następnie kliknij przycisk Next (Dalej).



Uwaga:

- ☐ *W polu ścieżki sieciowej lub nazwy kolejki można również wpisać „\\(nazwa komputera podłączonego lokalnie do udostępnionej drukarki)\(nazwa udostępnionej drukarki)”. W przeciwnym razie kliknij przycisk Next (Dalej), aby wyszukać drukarkę.*
- ☐ *Wpisanie nazwy udostępnionej drukarki nie jest konieczne.*

W przypadku systemu Windows XP wybierz przycisk **Browse for** a printer (Przeglądaj w poszukiwaniu drukarki).



5. Kliknij komputer lub serwer, który jest podłączony do udostępnionej drukarki, oraz nazwę tej drukarki, a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).



Uwaga:

- ☐ *Nazwa udostępnionej drukarki może być zmieniana przez komputer lub serwer, który jest podłączony do udostępnionej drukarki. Aby dowiedzieć się, jaka jest nazwa udostępnionej drukarki, należy skontaktować się z administratorem sieci.*
 - ☐ *Jeżeli drukarka została wcześniej zainstalowana na komputerze klienckim, wymagane jest wybranie nowego lub aktualnego sterownika drukarki. Gdy wyświetlany jest monit o wybranie sterownika drukarki, wybierz sterownik drukarki zgodnie z wyświetlanym komunikatem.*
 - ☐ *Jeśli dodatkowy sterownik dla systemu Windows XP lub 2000 został zainstalowany na serwerze druku z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003, przejdź do następnego kroku.*
 - ☐ *Jeśli serwer druku pracuje pod kontrolą systemu operacyjnego Windows Me lub 98, przejdź do sekcji „Instalowanie sterownika drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem” na stronie 140.*
6. W przypadku systemu Windows 2000 zdecyduj, czy chcesz używać tego urządzenia jako drukarki domyślnej, a następnie kliknij przycisk **Next** (Dalej).

7. Upewnij się, że wybrano odpowiednie ustawienia, a następnie kliknij przycisk Finish (Zakończ).



Instalowanie sterownika drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem

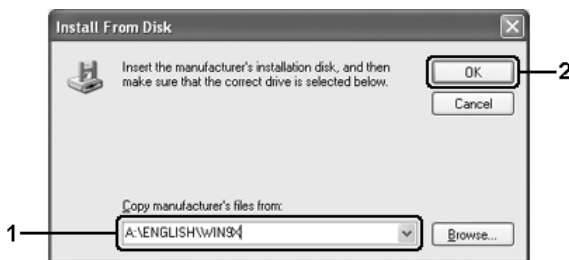
W tej sekcji opisano sposób instalacji sterownika drukarki na komputerach klienckich dla następujących konfiguracji systemu sieciowego:

- ❑ Dodatkowe sterowniki nie są instalowane na serwerze druku z systemem Windows XP, 2000 lub Server 2003.
- ❑ Serwer druku pracuje pod kontrolą systemu operacyjnego Windows Me lub 98, a klient pod kontrolą systemu Windows XP lub 2000.

Ilustracje z ekranami na kolejnych stronach mogą różnić się w zależności od wersji systemu operacyjnego Windows.

Uwaga:

- ❑ *Podczas instalowania sterownika na komputerach klienckich z systemem Windows XP lub 2000 należy uzyskać dostęp do systemu Windows XP lub 2000 z uprawnieniami administratora.*
 - ❑ *Jeżeli został zainstalowany dodatkowy sterownik lub komputery serwera i klientów pracują w tym samym systemie operacyjnym, nie ma potrzeby instalowania sterownika drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem.*
1. Uzyskaj dostęp do udostępnionej drukarki. Może zostać wyświetlony monit. Kliknij przycisk **OK**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby zainstalować sterownik drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem.
 2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem, wpisz odpowiednią literę dysku i nazwy folderów, gdzie znajduje się sterownik drukarki dla komputerów klienckich, a następnie kliknij przycisk **OK**.



Podczas instalowania sterowników w systemach Windows XP, 2000 lub Server 2003 może zostać wyświetlony komunikat „Digital Signature is not found” (Podpis cyfrowy nie został odnaleziony). Należy kliknąć przycisk **Yes** (Tak) (w systemie Windows 2000) lub przycisk **Continue Anyway** (Mimo to kontynuuj) (w systemie Windows XP lub Server 2003) i kontynuować instalację.

Nazwa folderu różni się w zależności od używanego systemu operacyjnego.

System operacyjny klienta	Nazwa folderu
Windows Me lub 98	\<Język>\WIN9X
Windows 2000 lub XP	\<Język>\WINXP_2K

3. Wybierz nazwę drukarki, kliknij przycisk OK, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Korzystanie z oprogramowania drukarki na komputerach Macintosh

Informacje na temat oprogramowania drukarki

Oprogramowanie drukarki zawiera sterownik drukarki oraz program EPSON Status Monitor 3. Sterownik drukarki umożliwia wybór wielu ustawień, co pozwala na osiągnięcie najlepszych wyników podczas korzystania z drukarki.

Poniższe procedury umożliwiają uzyskanie dostępu do programu EPSON Status Monitor 3.

Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj) i z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki). Następnie kliknij ikonę drukarki w menu **Utility** (Narzędzie).

Program EPSON Status Monitor 3 umożliwia sprawdzenie stanu drukarki. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 3” na stronie 159.

Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki

Aby sterować drukarką i zmieniać jej ustawienia, należy użyć sterownika drukarki. Sterownik drukarki umożliwia łatwe wprowadzanie wszystkich ustawień drukowania, w tym ustawianie źródła papieru, rozmiaru papieru i orientacji.

Aby uzyskać dostęp do sterownika, należy zarejestrować drukarkę w programie **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki — w systemie Mac OS X 10.3) lub **Print Center** (Centrum drukowania — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym), kliknąć polecenie **Print** (Drukuj) w menu **File** (Plik) dowolnej aplikacji, a następnie wybrać drukarkę.

Otwieranie okien dialogowych z programu

- ❑ Aby otworzyć okno dialogowe **Paper Setting** (Ustawienia papieru), z menu **File** (Plik) dowolnego programu należy wybrać polecenie **Page Setup** (Układ kartki).
- ❑ Aby otworzyć okno dialogowe **Basic Settings** (Ustawienia podstawowe), z menu **File** (Plik) dowolnego programu należy wybrać polecenie **Print** (Drukuj).

Uwaga:

Pomoc elektroniczna sterownika drukarki zawiera szczegółowe informacje na temat ustawień sterownika.

Wprowadzanie zmian w ustawieniach drukarki

Wybieranie ustawień jakości wydruku

Jakość wydruku można zmienić za pomocą ustawień w sterowniku drukarki. W sterowniku można wprowadzić ustawienia drukowania, wybierając z listy ustawień predefiniowanych lub dostosowując ustawienia.

Wybieranie jakości wydruku za pomocą ustawienia Automatic (Automatycznie)

Jakość wydruku można zmienić na rzecz szybkości lub dokładności druku. Dostępne są dwa poziomy jakości wydruku, 300 dpi i 600 dpi. Ustawienie 600 dpi zapewnia wysoką jakość, ale wymaga większej ilości pamięci i zmniejsza prędkość drukowania.

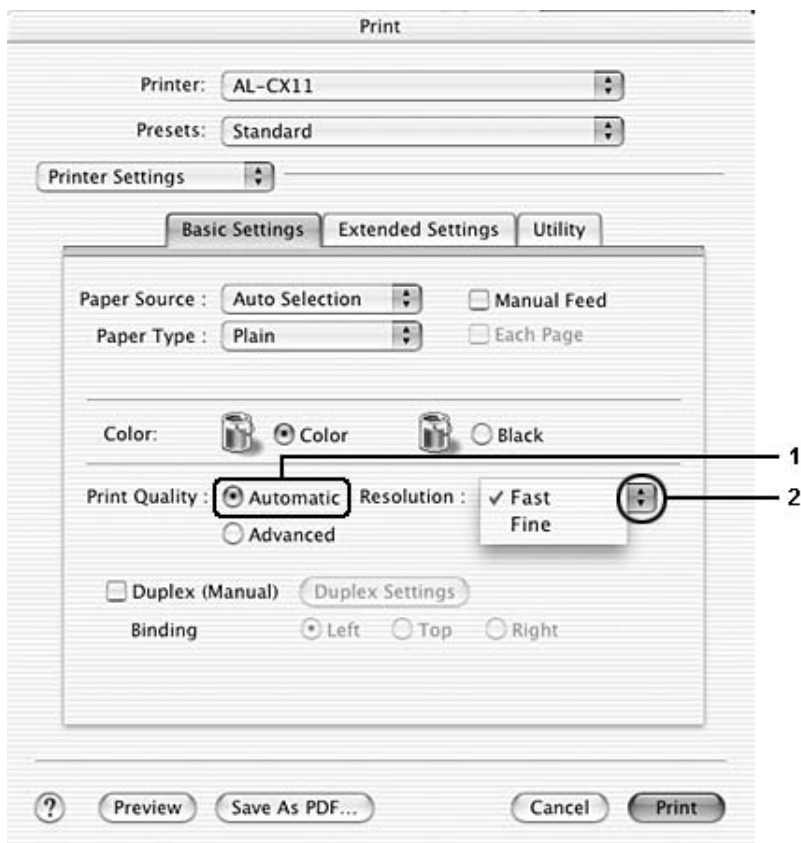
Jeśli w oknie dialogowym Basic Settings (Ustawienia podstawowe) zostanie wybrana opcja Automatic (Automatycznie), sterownik drukarki dobierze wszystkie szczegółowe ustawienia zgodnie z wybranym ustawieniem koloru. Jedynymi ustawieniami, jakie należy wybrać, są ustawienia kolorów i rozdzielczość. Inne ustawienia, takie jak rozmiar papieru czy orientacja, można zmienić w większości aplikacji.

Uwaga:

Pomoc elektroniczna sterownika drukarki zawiera szczegółowe informacje na temat ustawień sterownika.

1. Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj).
2. Z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz kartę **Basic settings** (Ustawienia podstawowe).

3. Kliknij opcję Automatic (Automatycznie), a następnie z listy rozwijanej Resolution (Rozdzielczość) wybierz żądaną rozdzielczość.



Uwaga:

Jeśli drukowanie nie powiedzie się lub zostanie wyświetlony komunikat o błędzie związanym z pamięcią, wybranie niższej rozdzielczości może umożliwić drukowanie.

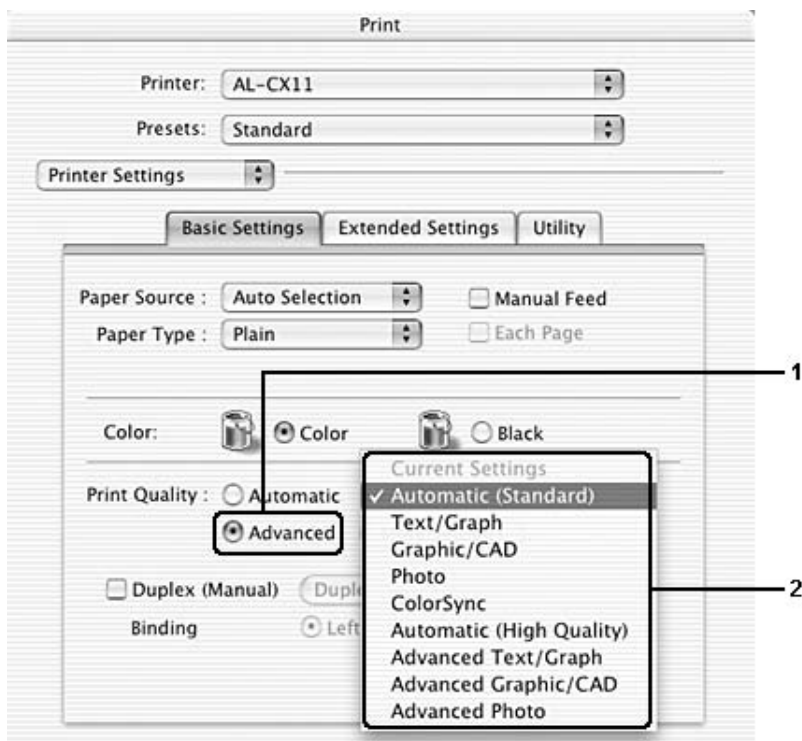
Korzystanie z ustawień predefiniowanych

Ustawienia predefiniowane pomagają zoptymalizować ustawienia drukowania dla określonego rodzaju dokumentów, na przykład prezentacji lub fotografii wykonanych aparatem cyfrowym.

Aby użyć ustawień predefiniowanych, należy wykonać poniższe kroki.

1. Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj).
2. Z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz kartę **Basic settings** (Ustawienia podstawowe).

- Wybierz opcję **Advanced** (Zaawansowane). Ustawienia predefiniowane zostaną wyświetlone na liście po prawej stronie opcji **Automatic** (Automatycznie).



- Wybierz z listy ustawienie najbardziej odpowiadające typowi dokumentu lub obrazu, który chcesz wydrukować.

Po wybraniu ustawienia predefiniowanego, inne ustawienia, takie jak **Printing Mode** (Tryb drukowania), **Resolution** (Rozdzielczość), **Screen** (Ekran) i **Color Management** (Zarządzanie kolorami) są ustawiane automatycznie. Zmiany są przedstawiane na liście rozwijanej **Summary** (Podsumowanie) w oknie dialogowym **Print** (Drukuj).

Ten sterownik drukarki oferuje następujące ustawienia predefiniowane:

Automatic (Standard) (Automatycznie [Standardowe])

Odpowiednie do zwykłych wydruków, szczególnie fotografii.

Text/Graph (Tekst/Wykres)

Odpowiednie do drukowania dokumentów zawierających tekst i wykresy, na przykład dokumentów zawierających prezentacje.

Graphic/CAD (Grafika/CAD)

Odpowiednie do drukowania wykresów i rysunków.

Photo (Fotografia)

Odpowiednie do drukowania fotografii.

ColorSync

Automatycznie dopasowuje kolory wydruku do kolorów na ekranie.

Automatic (High Quality) (Automatycznie [Wysoka jakość])

Odpowiednie do tradycyjnego drukowania, z priorytetem dla wydruków o wysokiej jakości.

Advanced Text/Graph (Zaawansowany tekst/wykres)

Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości prezentacji, które zawierają tekst i wykresy.

Advanced Graphic/CAD (Zaawansowana grafika/CAD)

Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości wykresów, rysunków i fotografii.

Advanced Photo (Zaawansowana fotografia)

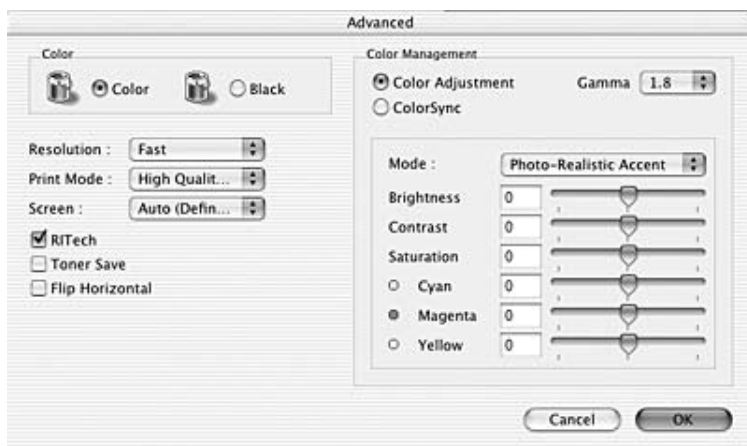
Odpowiednie do drukowania wysokiej jakości zeskanowanych fotografii i fotografii przechwyconych w postaci cyfrowej.

Dostosowywanie ustawień drukowania

Drukarka umożliwia dostosowanie ustawień drukowania na wypadek, gdyby potrzebna była większa kontrola nad drukowaniem, konieczne było wybranie bardziej szczegółowych ustawień lub po to, aby poeksperymentować.

Aby dostosować ustawienia drukowania, należy wykonać poniższe kroki.


1. Otwórz okno dialogowe Basic Settings (Ustawienia podstawowe).
2. Kliknij opcję **Advanced** (Zaawansowane), następnie kliknij pozycję **More Settings** (Więcej ustawień). Zostanie wyświetlone następujące okno dialogowe.



3. Wybierz ustawienia koloru **Color** (Kolorowy) lub **Black** (Czarno-biały).

4. Wybierz żadaną rozdzielczość drukowania **Fast** (Szybko) (300 dpi) lub **Fine** (Precyzyjnie) (600 dpi).

Uwaga:

W przypadku wybierania innych ustawień należy kliknąć przycisk  , aby uzyskać szczegółowe informacje na temat każdego ustawienia.

5. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia i powrócić do okna dialogowego Basic Settings (Ustawienia podstawowe).

Uwaga:

Szczegółowe informacje na temat każdego ustawienia znajdują się w pomocy elektronicznej.

Zapisywanie ustawień

Poniższe procedury umożliwiają zapisanie ustawień niestandardowych.

W systemie Mac OS X 10.1.x ustawienia niestandardowe można zapisać, klikając przycisk Save Custom Setting (Zachowaj własne ustawienia). Ustawienia zostaną zapisane jako Custom (Niestandardowe) na liście rozwijanej Preset (Ustawienia wstępne). Można zapisać tylko jeden zestaw ustawień niestandardowych.

W systemach Mac OS X 10.2 i 10.3 ustawienia niestandardowe można zapisać, wybierając pozycję Save (Zachowaj) lub Save As (Zachowaj jako) z listy rozwijanej Preset (Ustawienia wstępne) w oknie dialogowym Print (Drukuj). W polu nazwy należy wpisać nazwę ustawień niestandardowych. Ustawienia zostaną zapisane pod tą nazwą na liście rozwijanej Preset (Ustawienia wstępne).

Uwaga:

Opcja Custom Setting (Ustawienia niestandardowe) jest standardową funkcją systemu Mac OS X.

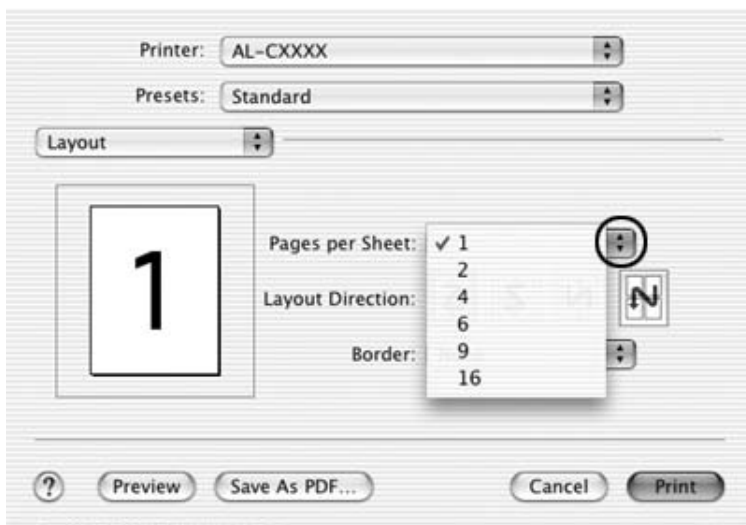
Jeśli jakiegokolwiek ustawienie w oknie dialogowym Advanced Settings (Ustawienia zaawansowane) zostanie zmienione, gdy jedno z ustawień niestandardowych jest wybrane na liście Advanced Settings (Ustawienia zaawansowane) w oknie dialogowym Basic Settings (Ustawienia podstawowe), ustawienie wybrane na liście zmieni się na User Settings (Ustawienia użytkownika). Zmiana ta nie ma wpływu na ustawienie niestandardowe, które było poprzednio wybrane. Aby powrócić do ustawienia niestandardowego, wystarczy wybrać je ponownie z listy.

Modyfikowanie układu wydruku

Można wydrukować dwie lub cztery strony na pojedynczym arkuszu i określić kolejność drukowania przez automatyczną zmianę rozmiaru każdej strony tak, aby za pomocą funkcji Layout (Układ) dopasować ją do papieru o określonym rozmiarze. Można również wybrać drukowanie dokumentów otoczonych ramką.

1. Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj).
2. Z listy rozwijanej wybierz pozycję Layout (Układ).

3. Z listy rozwijanej wybierz liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru.



4. Kliknij przycisk Print (Drukuj), aby rozpocząć drukowanie.

Uwaga:

Opcja Layout (Układ) jest standardową funkcją systemu Mac OS X.

Drukowanie dwustronne

Drukowanie dwustronne to drukowanie na obu stronach arkusza papieru. Możliwe jest także ręczne drukowanie dwustronne. Jeśli wydruk przeznaczony jest do oprawy, można określić krawędź na oprawę, co jest wymagane do uzyskania prawidłowej kolejności stron.

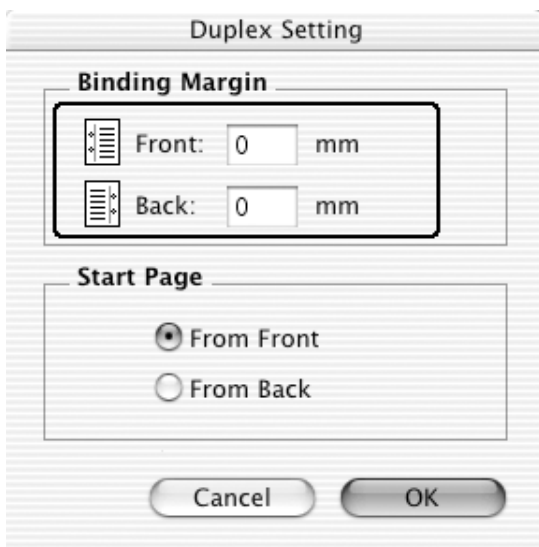
Uwaga:

Aby drukować na obu stronach arkusza papieru, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru Skip Blank Page (Pomiń puste strony) i w oknie dialogowym Extended Settings (Ustawienia rozszerzone) zaznaczyć pole wyboru Avoid Page Error (Unikaj błędów strony). Szczegółowe informacje znajdują się w sekcji „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 156.

Ręczne drukowanie dwustronne

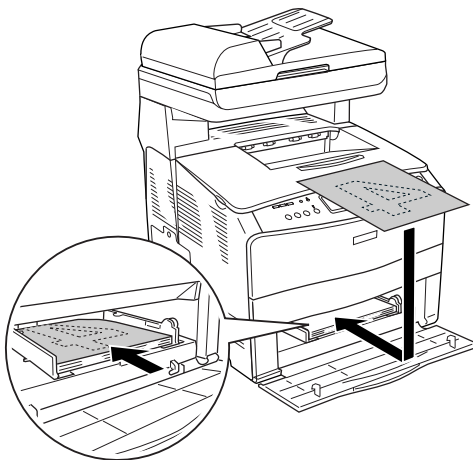
1. Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj).
2. Z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz kartę **Basic settings** (Ustawienia podstawowe).
3. Zaznacz pole wyboru **Duplex (Manual)** (Drukowanie dwustronne [Ręcznie]), a następnie kliknij przycisk **Duplex Settings** (Ustawienia drukowania dwustronnego).
4. Wybierz krawędź na oprawę: **Left** (Lewa), **Top** (Górna) lub **Right** (Prawa).

5. Określ wielkości marginesu na oprawę w grupie opcji Binding Margin (Margines na oprawę) dla obu stron papieru.



6. Określ, która strona arkusza papieru, przednia czy tylna, ma być wydrukowana jako strona początkowa.
7. Kliknij przycisk Print (Drukuj), aby rozpocząć drukowanie.

8. Po zakończeniu drukowania na jednej stronie załaduj ponownie papier do tacy uniwersalnej stroną zadrukowaną skierowaną w dół, tak jak pokazano poniżej. Następnie naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor).



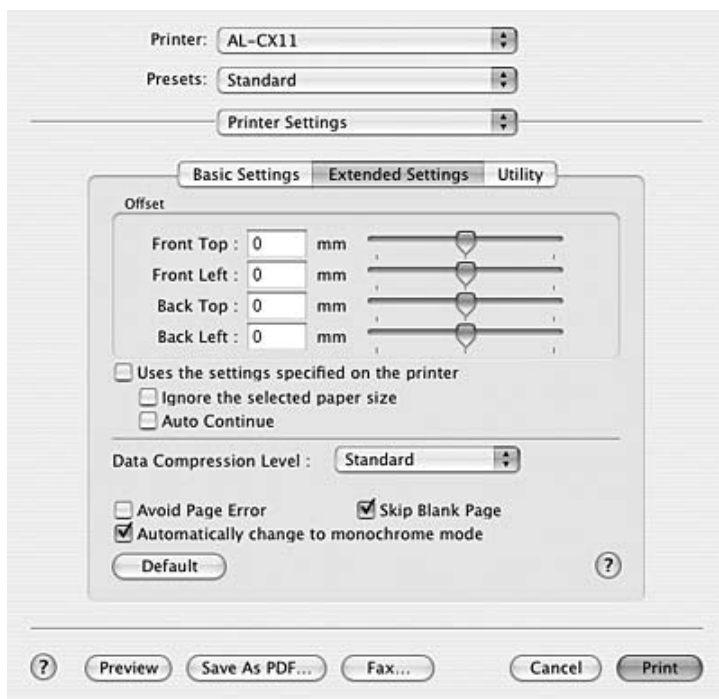
Uwaga:

Podczas ładowania papieru do drukarki należy go dokładnie wyrównać. Pozwijany papier może być nieprawidłowo podawany.

Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych

W oknie dialogowym Extended Settings (Ustawienia rozszerzone) można wprowadzić różne ustawienia, jak na przykład Page Protect (Ochrona stron).

Otwórz okno dialogowe Print (Drukuj) i z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz pozycję **Extended Settings** (Ustawienia rozszerzone).



Offset (Przesunięcie):

Wprowadzenie drobnych korekt do pozycji danych drukowanych z przodu i z tyłu strony (w odstępach co 0,5 mm).

Pole wyboru **Uses the settings specified on the printer** (Używaj ustawień określonych w drukarce):

Wybranie tego przycisku umożliwia używanie ustawień określonych na panelu sterowania.

Pole wyboru **Ignore the selected paper size** (Ignoruj wybrany rozmiar papieru):

Po zaznaczeniu tego pola wyboru drukarka drukuje na załadowanym papierze niezależnie od rozmiaru.

Pole wyboru **Auto Continue** (Automatyczna kontynuacja):

Po zaznaczeniu tego pola wyboru drukarka kontynuuje drukowanie, ignorując błędy rozmiaru strony i brak pamięci.

Lista rozwijana **Data Compression Level** (Poziom kompresji danych):

Wybierz metodę kompresji danych.

Pole wyboru **Avoid Page Error** (Unikaj błędów strony):

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi uniknięcie błędów **Print Overrun** (Drukarka przeciążona) podczas drukowania danych wymagających dużej ilości pamięci, jak na przykład dokumenty z dużą liczbą skomplikowanych czcionek lub obrazów. Jednak może to spowodować spowolnienie drukowania.

Zaznacz to pole wyboru, aby drukować na obu stronach arkusza papieru za pomocą funkcji drukowania dwustronnego.

Pole wyboru **Skip Blank Page** (Pomiń puste strony):

Po zaznaczeniu tego pola wyboru urządzenie pomija puste strony.

Usuń zaznaczenie tego pola wyboru, aby drukować na obu stronach arkusza papieru za pomocą funkcji drukowania dwustronnego.

Pole wyboru Automatically change to monochrome mode (Automatycznie przełącz w tryb monochromatyczny):	Zaznacz to pole wyboru, aby drukarka analizowała drukowane dane i automatycznie przełączała się w tryb monochromatyczny, jeśli drukowane dane są czarno-białe.
Przycisk Default (Domyślne):	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić ustawienia początkowe sterownika.
Przycisk Cancel (Anuluj):	Kliknij ten przycisk, aby zamknąć okno dialogowe lub sterownik drukarki bez zapisywania ustawień.

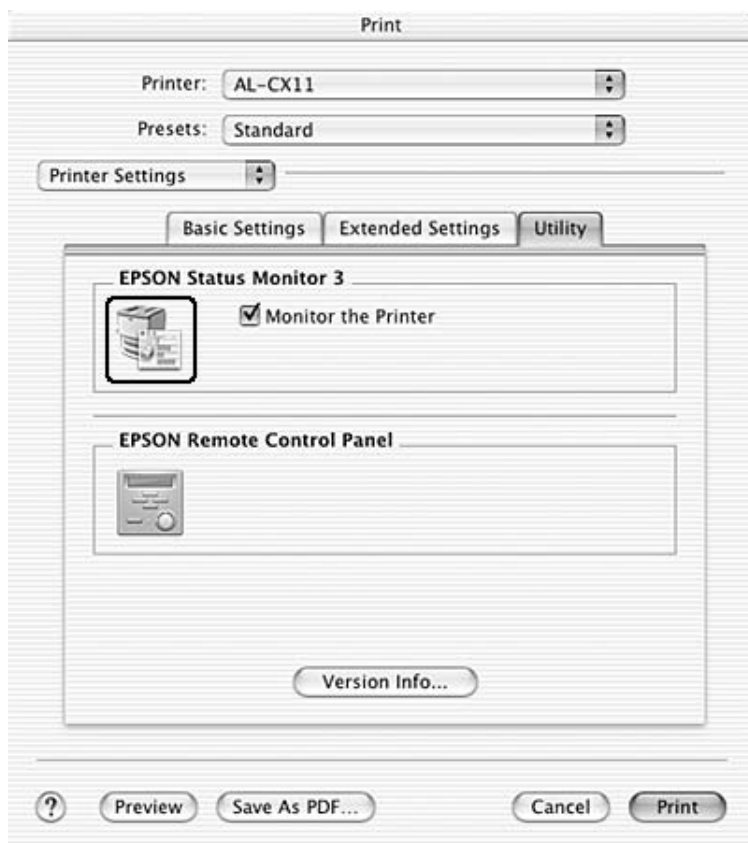
Monitorowanie drukarki za pomocą programu EPSON Status Monitor 3

Program EPSON Status Monitor 3 monitoruje drukarkę i podaje informacje o jej bieżącym stanie.

Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Status Monitor 3

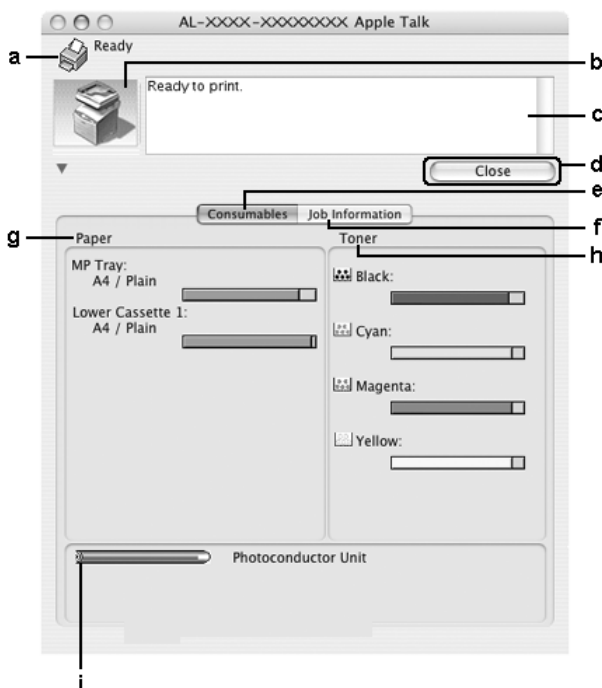
1. W menu **File** (Plik) w dowolnym programie kliknij polecenie **Print** (Drukuj). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Print** (Drukuj).
2. Z listy rozwijanej wybierz pozycję **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz kartę **Utility** (Narzędzie).

3. Kliknij znaczek drukarki.



Pobieranie szczegółowych informacji o stanie drukarki

Za pomocą okna dialogowego programu EPSON Status Monitor 3 można monitorować stan drukarki i uzyskiwać informacje o materiałach eksploatacyjnych.



Uwaga:

Ten ekran może się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.

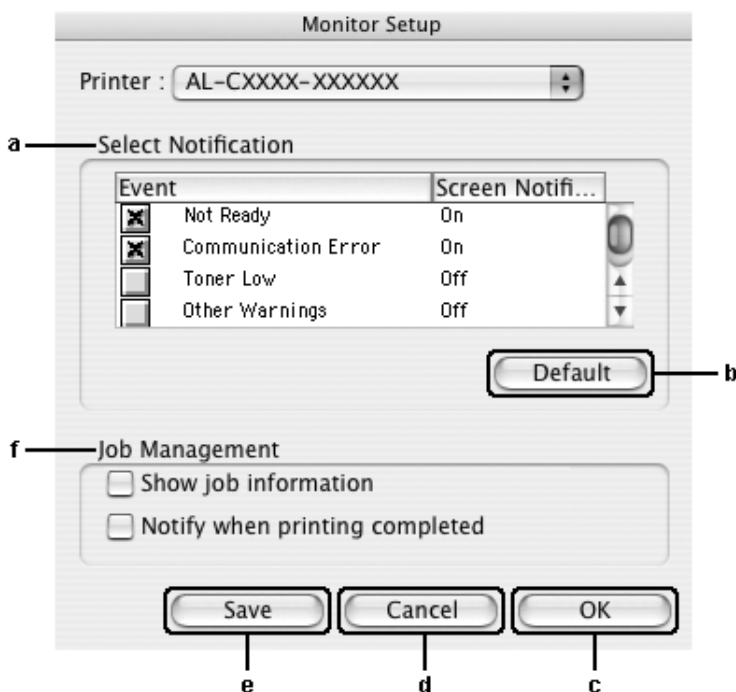
- a. Znaczek/Komunikat: Znaczek i komunikat przedstawiają stan drukarki.

- | | |
|--|---|
| b. Obraz drukarki: | Obraz w lewym górnym rogu graficznie przedstawia stan drukarki w postaci graficznej. |
| c. Pole tekstowe: | Pole tekstowe obok obrazu drukarki zawiera informacje o bieżącym stanie drukarki. Gdy wystąpi problem, wyświetlone zostanie najbardziej prawdopodobne rozwiązanie. |
| d. Przycisk Close (Zamknij): | Kliknięcie tego przycisku powoduje zamknięcie okna dialogowego. |
| e. Consumables (Materiały eksploatacyjne): | Wyświetla informacje o kasetach na papier i materiałach eksploatacyjnych. |
| f. Job Information (Informacje o zadaniu): | Wyświetla informacje o zadaniach drukowania. Menu Job Information (Informacje o zadaniu) jest wyświetlane po zaznaczeniu pola wyboru Show job information (Pokaż informacje o zadaniu) w oknie dialogowym Monitor Setup (Ustawienia monitorowania). Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Korzystanie z funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami)” na stronie 167. |
| g. Paper (Papier): | Wyświetla rozmiar papieru, typ papieru i przybliżoną ilość papieru pozostałego w źródle papieru. Informacje o opcjonalnych kasetach na papier są wyświetlane tylko wtedy, gdy te kasety są zainstalowane. |
| h. Toner (Toner): | Wskazuje ilość pozostałego toneru. Znaczek toneru miga, jeśli ilość toneru jest mała. |

- i. Photoconductor Unit (Moduł światłoprzewodzący) Wskazuje pozostały czas, przez który moduł światłoprzewodzący może być używany.

Określanie preferencji monitorowania

Aby wybrać określone ustawienia monitorowania, z menu File (Plik) należy wybrać polecenie **Monitor Setup** (Ustawienia monitorowania). Zostanie wyświetlone okno dialogowe Monitor Setup (Ustawienia monitorowania).



Poniższe ustawienia i przyciski są wyświetlane w oknie dialogowym:

- | | |
|---|---|
| a. Select Notification
(Wybierz
powiadomienie): | Pola wyboru w tym obszarze służą do wybierania typów błędów, których wystąpienie ma być zgłaszane powiadomieniem.
Aby wybrać powiadomienie do wyświetlania, należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru w oknie dialogowym Event (Zdarzenie). Bieżący stan powiadomienia jest wyświetlany jako On (Włączone) lub Off (Wyłączone) w obszarze Screen Notification (Powiadomienie na ekranie). |
| b. Przycisk Default
(Domyślne): | Umożliwia przywrócenie ustawień domyślnych. |
| c. Przycisk OK : | Umożliwia zapisanie zmian i zamknięcie okna dialogowego. |
| d. Przycisk Cancel
(Anuluj): | Umożliwia anulowanie wszelkich zmian. |
| e. Przycisk Save
(Zachowaj): | Umożliwia zapisanie zmian i zamknięcie okna dialogowego. |

f. Job Management
(Zarządzanie
zadaniami):

Należy zaznaczyć pole wyboru **Show job information** (Pokaż informacje o zadaniu), aby w oknie programu EPSON Status Monitor 3 wyświetlić menu **Job Information** (Informacje o zadaniu). Kiedy to pole wyboru jest zaznaczone, podczas drukowania na pasku zadań wyświetlany jest znaczek **Job management** (Zarządzanie zadaniami).

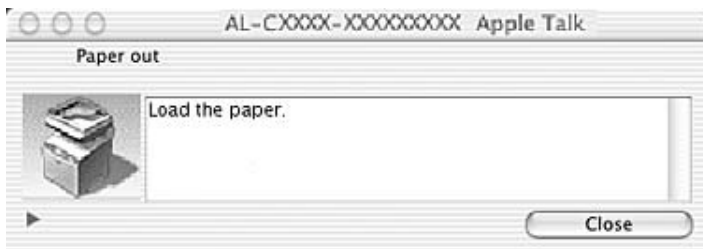
Aby wyświetlić komunikat powiadomienia po zakończeniu zadania drukowania, należy zaznaczyć pole wyboru **Notify when printing completed** (Powiadom o zakończeniu drukowania).

Uwaga:

To menu jest dostępne tylko pod warunkiem określonym w sekcji „Korzystanie z funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami)” na stronie 167.


Okno Status Alert (Alert stanu)

Okno Status Alert (Alert stanu) określa typ błędu oraz oferuje możliwe rozwiązanie. Okno jest zamykane automatycznie, gdy problem zostanie rozwiązany.



To okno będzie wyświetlane zgodnie z wybranym powiadomieniem w oknie dialogowym Monitoring Preferences (Preferencje monitorowania), jeśli zaznaczono pole wyboru **Monitor the Printer** (Monitoruj drukarkę). Aby zaznaczyć pole wyboru **Monitor the Printer** (Monitoruj drukarkę), należy wykonać poniższe instrukcje.

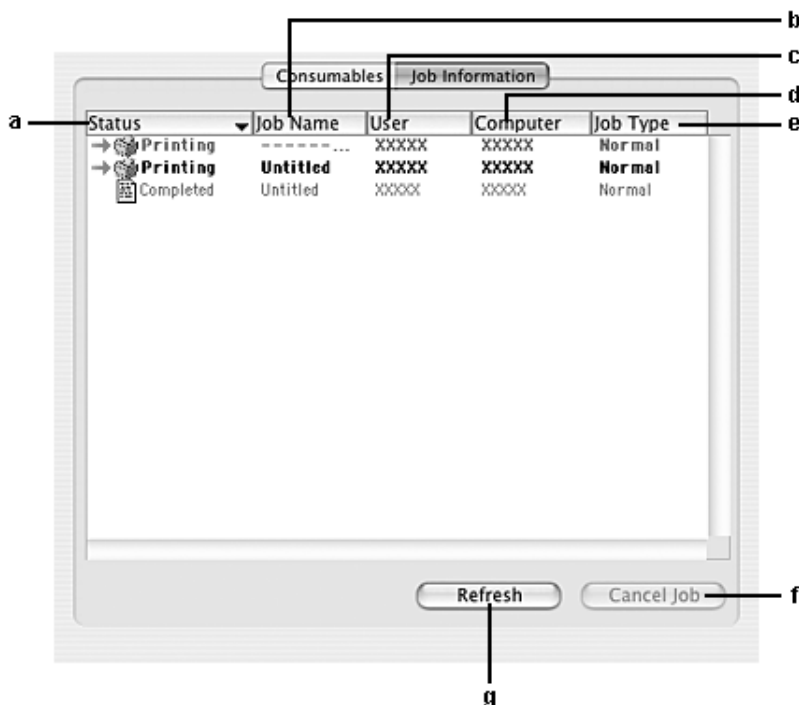
1. Otwórz okno dialogowe **Print (Drukuj)** i z listy rozwijanej wybierz pozycję **Print Settings (Ustawienia drukowania)**.
2. Kliknij kartę **Utility (Narzędzie)** i zaznacz pole wyboru **Monitor the Printer (Monitoruj drukarkę)**.

Aby wyświetlić informacje na temat materiałów eksploatacyjnych drukarki, kliknij przycisk . Po kliknięciu tego przycisku okno Status Alert (Alert stanu) nie będzie znikać, nawet jeśli problem zostanie rozwiązany. Aby zamknąć okno, należy kliknąć przycisk **Close (Zamknij)**.

Korzystanie z funkcji Job Management (Zarządzanie zadaniami)

Informacje na temat zadań drukowania można uzyskać w menu Job Information (Informacje o zadaniu) w oknie dialogowym programu EPSON Status Monitor 3.

Aby wyświetlić menu Job Information (Informacje o zadaniu), w oknie dialogowym Monitor Setup (Ustawienia monitorowania) należy zaznaczyć pole wyboru Show job information (Pokaż informacje o zadaniu), a następnie w oknie dialogowym programu EPSON Status Monitor 3 kliknąć menu Job Information (Informacje o zadaniu).



- | | |
|------------------------------------|---|
| a. Status
(Stan): | <p>Waiting Zadanie drukowania oczekuje na
(Oczekiwanie): wydrukowanie.</p> <p>Deleting Zadanie drukowania, które anulowano
(Usuwanie): podczas buforowania na komputerze
poprzez naciśnięcie przycisku Cancel
Job (Anuluj zadanie) lub zadanie
drukowania, które jest usuwane.</p> <p>Printing Wykonywane w danej chwili zadanie
(Drukowanie): drukowania.</p> <p>Completed Oznacza tylko te zadania
(Zakończone): użytkownika, których drukowanie
zostało zakończone.</p> <p>Canceled Oznacza tylko te zadania
(Anulowane): użytkownika, których drukowanie
zostało anulowane.</p> <p>Held Zadanie zostało wstrzymane.
(Wstrzymane):</p> |
| b. Job Name
(Nazwa
zadania): | Wyświetla nazwy plików zadań drukowania
użytkownika. Zadania drukowania innych
użytkowników są wyświetlane jako -----. |
| c. User
(Użytkownik): | Wyświetla nazwę użytkownika. |
| d. Computer
(Komputer): | Wyświetla nazwę komputera podłączonego do
drukarki. |
| e. Job Type
(Typ
zadania): | Wyświetla typ zadania. |

- | | |
|--|---|
| f. Przycisk
Cancel Job
(Anuluj
zadanie): | Wybranie zadania drukowania i kliknięcie tego przycisku powoduje anulowanie wybranego zadania drukowania. |
| g. Przycisk
Refresh
(Odśwież): | Kliknięcie tego przycisku spowoduje odświeżenie informacji w tym menu. |

W menu Job Information (Informacje o zadaniu) nie można wyświetlić zadania buforowanego na udostępnionej drukarce.

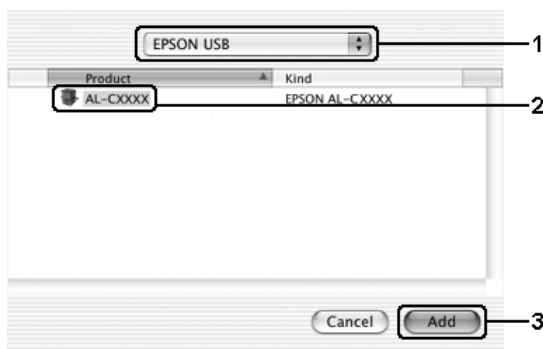
Konfigurowanie połączenia USB

Uwaga:

Jeśli kabel USB jest podłączany do komputera Macintosh poprzez koncentrator USB, należy go podłączyć do pierwszego koncentratora w łańcuchu. Interfejs USB może być niestabilny, zależnie od użytego koncentratora. W przypadku wystąpienia problemów z konfiguracją tego typu, kabel USB należy podłączyć bezpośrednio do złącza USB w komputerze.

1. Otwórz teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym, a następnie otwórz teczkę **Utilities** (Narzędzia) i kliknij podwójnie znaczek programu **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki — w systemie Mac OS X 10.3) lub **Print Center** (Centrum drukowania — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym).
2. Kliknij przycisk **Add Printer** (Dodaj drukarkę) w oknie dialogowym **Printer List** (Lista drukarek).

3. Z menu podręcznego wybierz polecenie **EPSON USB** (EPSON USB) lub **USB** (USB). Z listy Product (Urządzenie) wybierz pozycję **AL-xxxx**, a następnie kliknij przycisk **Add** (Dodaj).



4. Zamknij program **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki — w systemie Mac OS X 10.3) lub **Print Center** (Centrum drukowania — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym).


Anulowanie drukowania

Jeśli wydruki są niskiej jakości i zawierają nieprawidłowe lub zniekształcone znaki lub obrazy, konieczne może być anulowanie drukowania. Jeśli zadanie drukowania jest kontynuowane na komputerze, należy wykonać poniższe czynności, aby je anulować:

Otwórz program **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki — w systemie Mac OS X 10.3) lub **Print Center** (Centrum drukowania — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym), a następnie kliknij dwukrotnie drukarkę w kolejce druku. Z menu zadań wybierz polecenie **Delete Job** (Usuń zadanie).

Po wydrukowaniu ostatniej strony, na urządzeniu zacznie świecić zielona lampka **Print** (Drukowanie).

Uwaga:

Można także anulować bieżące zadanie drukowania, które zostało wysłane z komputera, naciskając przycisk  Cancel (Anuluj) na panelu sterowania urządzenia. Podczas anulowania zadania drukowania należy uważać, aby nie anulować zadań wysłanych przez innych użytkowników.

Odinstalowywanie oprogramowania drukarki

Aby ponownie zainstalować lub zaktualizować sterownik drukarki, należy wcześniej odinstalować bieżące oprogramowanie drukarki.

1. Zamknij wszystkie programy i uruchom ponownie komputer.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem do komputera.
3. Kliknij podwójnie teczkę **Mac OS X**, a następnie kliknij podwójnie teczkę **Printer Driver** (Sterownik drukarki).
4. Kliknij dwukrotnie znaczek drukarki.

Uwaga:

*Jeśli zostanie wyświetlone okno dialogowe **Authorization** (Autoryzacja), wprowadź hasło lub frazę i kliknij przycisk **OK**.*

5. Gdy zostanie wyświetlony ekran z umową licencyjną oprogramowania, przeczytaj umowę, a następnie kliknij przycisk **Accept** (Akceptuję).
6. Z menu w lewym górnym rogu wybierz polecenie **Uninstall** (Odinstaluj), a następnie kliknij przycisk **Uninstall** (Odinstaluj).
7. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Uwaga:

Jeśli po odinstalowaniu oprogramowania drukarki nazwa drukarki jest nadal wyświetlana w programie Print Center (Centrum drukowania), należy ją usunąć. Otwórz program Print Center (Centrum drukowania), z listy Printer List (Lista drukarek) wybierz nazwę drukarki, a następnie kliknij przycisk Delete (Usuń).

Udostępnianie drukarki w sieci

Udostępnianie drukarki

W tej sekcji opisano sposób udostępniania drukarki w sieci AppleTalk.

Komputery w sieci mogą współużytkować drukarkę, która jest podłączona do jednego z nich. Komputer podłączony bezpośrednio do drukarki jest serwerem druku, a inne komputery są klientami, które muszą mieć uprawnienie do współużytkowania drukarki z serwerem druku. Klienci współużytkują drukarkę za pośrednictwem serwera druku.

Należy użyć ustawienia Printer Sharing (Udostępnianie drukarki), które jest standardową funkcją systemu Mac OS X 10.2 i nowszych.

Ta funkcja nie jest dostępna w systemie Mac OS X 10.1.

Szczegółowe informacje znaleźć można w dokumentacji systemu operacyjnego.

Informacje na temat oprogramowania skanera

Program EPSON Scan

Tym urządzeniem można sterować za pomocą komputera, korzystając ze zgodnego ze standardem TWAIN sterownika o nazwie EPSON Scan.

Program EPSON Scan bezpośrednio steruje wszystkimi funkcjami tego urządzenia firmy Epson. To oprogramowanie umożliwia skanowanie obrazów w kolorze, skali szarości i czarno-białych, co pozwala uzyskiwać wyniki profesjonalnej jakości. Ten program jest standardowym wieloplatformowym interfejsem między urządzeniem a większością aplikacji. Dostęp do niego można uzyskać z dowolnej aplikacji obsługującej standard TWAIN.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

W zależności od aplikacji dostęp do programu EPSON Scan z poziomu danej aplikacji może być niemożliwy.

Standard TWAIN

TWAIN to standard interfejsu programowania aplikacji (API) między urządzeniami wejściowymi obrazu (na przykład skanerami) i aplikacjami sterującymi urządzeniami wyjściowymi obrazu.

Użycie zgodnej ze standardem TWAIN aplikacji oraz zgodnego ze standardem TWAIN skanera ze zgodnym ze standardem TWAIN sterownikiem umożliwia użytkownikom korzystanie z różnych skanerów w taki sam sposób.

Aplikacje zgodne ze standardem TWAIN

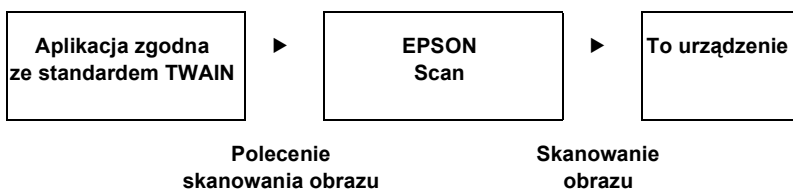
To urządzenie jest zgodne ze standardem TWAIN. Można skanować obrazy, używając zgodnej ze standardem TWAIN aplikacji do przetwarzania obrazów.

Z tym urządzeniem dostarczane są następujące, zgodne ze standardem TWAIN aplikacje do przetwarzania obrazów. Należy korzystać z aplikacji odpowiedniej do wykonywanego zadania.

- ☐ EPSON Creativity Suite
- ☐ EPSON Web-To-Page
- ☐ PageManager for EPSON

Można również skanować obrazy, używając powszechnie dostępnych aplikacji zgodnych ze standardem TWAIN, takich jak Adobe Photoshop.

Gdy w aplikacji zgodnej ze standardem TWAIN użytkownik wybierze polecenie skanowania, aby zeskanować obraz, zostanie uruchomiony program EPSON Scan, który zeskanuje obraz z wykorzystaniem określonych ustawień.



Chociaż można odnieść wrażenie, że w trakcie procesu skanowania urządzeniem steruje aplikacja zgodna ze standardem TWAIN, w rzeczywistości zadanie to wykonuje program EPSON Scan.

Na ekranie programu EPSON Scan można określić różne ustawienia skanowania.

Uwaga:

Programu EPSON Scan można używać w ten sam sposób w systemach Windows i Mac OS X. W tym przewodniku w celu wyjaśnienia procedur korzystania z tego programu użyto przykładów z systemu Windows.

Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Scan

Z aplikacji zgodnej ze standardem TWAIN

W tej sekcji przedstawiono sposób uruchamiania programu EPSON Scan (tryb domowy) z programu Adobe Photoshop Elements.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

Szczegółowe informacje dotyczące programu Adobe Photoshop Elements znajdują się w witrynie sieci Web tego programu.

1. Uruchom program Adobe Photoshop Elements.

W systemie Windows:

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000) i kliknij polecenie **Adobe Photoshop Elements 2.0**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie znaczek **Adobe Photoshop Elements**.

2. Z menu **File** (Plik) wybierz polecenie **Import** (Importuj), a następnie wybierz polecenie **EPSON AL-CXXX**.

Uwaga dla użytkowników systemu Windows XP:

*Aby wybrać to urządzenie, nie należy z menu wybierać polecenia **WIA-EPSON xxxx**. Wybranie tego polecenia uniemożliwi korzystanie ze wszystkich funkcji skanera firmy EPSON.*

Zostanie uruchomiony program EPSON Scan i wyświetlone okno z ustawieniami skanowania.

Korzystanie bezpośrednio z programu EPSON Scan

Jeśli użytkownik chce tylko zapisać zeskanowane obrazy bez przeprowadzania ich edycji, można bezpośrednio uruchomić program EPSON Scan. Zeskanowane obrazy są automatycznie zapisywane w postaci plików w określonym folderze.

1. Uruchom program EPSON Scan.

W systemie Windows:

- ☐ Kliknij dwukrotnie ikonę EPSON Scan na pulpicie.

Program EPSON Scan można także uruchomić w sposób podany poniżej.

- ☐ Kliknij przycisk Start, wskaż polecenie All Programs (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub Programs (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie EPSON Scan, a następnie wybierz polecenie EPSON Scan.

W systemie Mac OS X:

Kliknij znaczek EPSON Scan w teczce Applications (Programy).

Zostanie uruchomiony program EPSON Scan i wyświetlone okno z ustawieniami skanowania.

Umieszczanie oryginałów


Podczas skanowania dokumentów należy pamiętać o przestrzeganiu praw autorskich. Nie należy skanować opublikowanych tekstów ani obrazów bez uprzedniego sprawdzenia do kogo należą prawa autorskie.

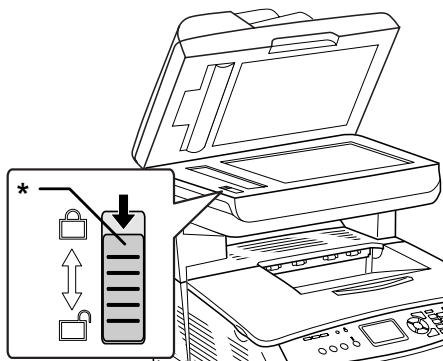
Taca dokumentów

Podczas korzystania z tacy dokumentów oryginały należy podawać pojedynczo.



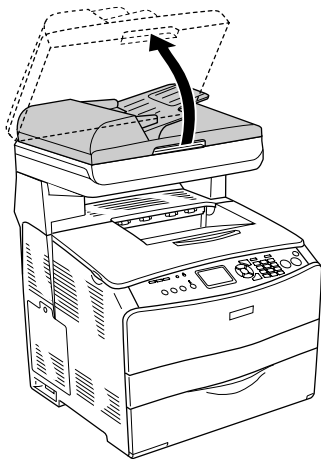
Przeostroga:

- ❑ *Na szklanej powierzchni tacy dokumentów nie należy kłaść ciężkich przedmiotów. Nie należy także naciskać szklanej powierzchni ze zbyt dużą siłą.*
- ❑ *Aby prawidłowo zeskanować oryginał, należy ustawić znajdującą się po lewej stronie tacy dokumentów blokadę transportową w pozycji odblokowanej .*



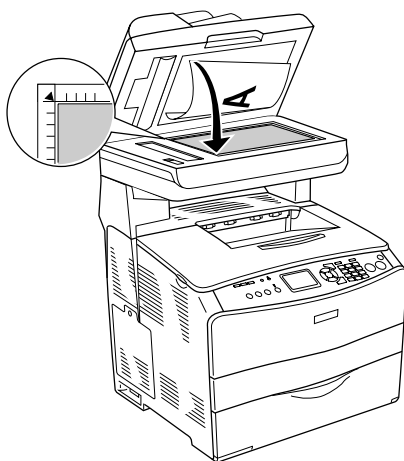
* Blokada transportowa

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie delikatnie otwórz pokrywę dokumentów.



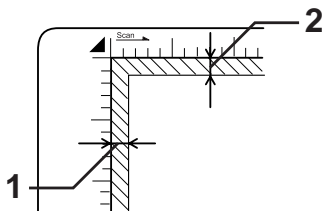
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów, stroną przeznaczoną do zeskanowania w dół.

Użyj paska prowadnicy dokumentów, aby wyrównać poziomą krawędź dokumentu.



Uwaga:

- ❑ *Obszar o szerokości maksymalnie 1,5 mm od poziomej krawędzi i 1,5 mm od pionowej krawędzi nie jest skanowany.*
 1. *Maksymalny nieodczytywany obszar o szerokości 1,5 mm*
 2. *Maksymalny nieodczytywany obszar o szerokości 1,5 mm*



- ❑ *Jeśli w trakcie skanowania wielu fotografii planowane jest wyświetlanie podglądu obrazów przy użyciu miniatur, między sąsiadującymi fotografiami należy pozostawić co najmniej 20 mm wolnego miejsca.*
 - ❑ *Tacę dokumentów należy zawsze utrzymywać w czystości.*
3. Zamknij delikatnie pokrywę dokumentów, tak aby oryginał się nie poruszył.

Uwaga:

- ❑ *Nie należy pozostawiać fotografii na tacy dokumentów na dłuższy czas, ponieważ mogą one przykleić się do szyby.*
- ❑ *Należy upewnić się, że dokument leży płasko na powierzchni szyby, w przeciwnym razie obraz będzie rozmaźany i nieostry. Należy także zawsze zamykać pokrywę dokumentów, aby zapobiec wpływowi światła zewnętrznego.*


Szczegółowa procedura skanowania znajduje się w sekcji „Wybieranie odpowiednich ustawień” na stronie 194.

Zdejmowanie pokrywy dokumentów w celu skanowania grubych lub dużych dokumentów (tylko model podstawowy)

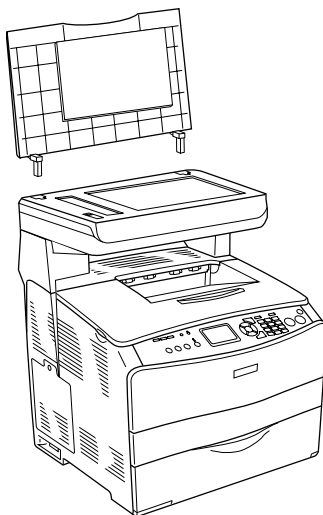
W przypadku skanowania grubego lub dużego dokumentu można zdjąć pokrywę dokumentów.



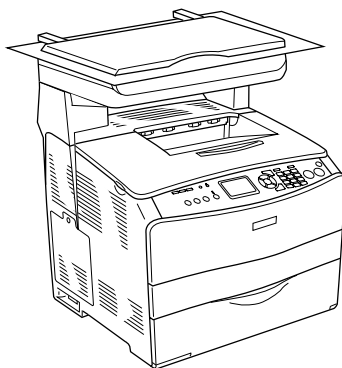
Przeestroga:

Aby prawidłowo zeskanować oryginał, należy ustawić znajdującą się po lewej stronie tacy dokumentów blokadę transportową w pozycji odblokowanej . Patrz sekcja „Części skanera” na stronie 28.

1. Otwórz pokrywę dokumentów i pociągnij prosto w górę, aby ją zdjąć.



2. Umieść dokument na tacy dokumentów, stroną przeznaczoną do zeskanowania w dół, a następnie połóż na dokumencie pokrywę dokumentów.



Uwaga:

- ☐ *Po ułożeniu grubego dokumentu, takiego jak magazyn, należy docisnąć go z góry, tak aby płasko przylegał do tacy.*
- ☐ *Podczas instalowania pokrywy dokumentów należy wykonać w odwrotnej kolejności kroki wykonane podczas jej zdejmowania.*



Przestroga:

Do pokrywy dokumentów nie wolno przykładać zbyt dużej siły i nie wolno skręcać jej ukośnie. Może to spowodować uszkodzenie pokrywy dokumentów.

Automatyczny podajnik dokumentów (tylko model z faksem)


Automatyczny podajnik dokumentów może automatycznie podać do 50 arkuszy. W automatycznym podajniku dokumentów można umieszczać następujące dokumenty.

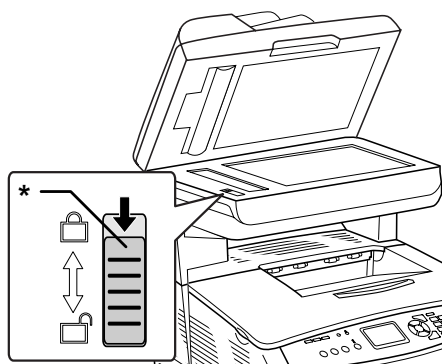
Typ papieru	Rozmiar papieru	Pojemność
Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, EPSON ink jet paper, papier makulaturowy Gramatura: 50 do 124 g/m ²	B5*, A4, Letter, Legal	Do 50 arkuszy (grubość stosu: 8 mm)

* Nie można go używać do przesyłania faksu.



Przestroga:

Aby prawidłowo zeskanować oryginał, należy ustawić znajdującą się po lewej stronie tacy dokumentów blokadę transportową w pozycji odblokowanej .



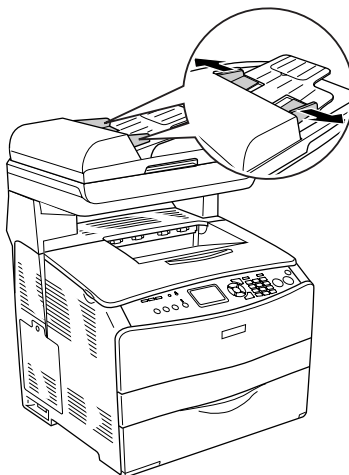
* Blokada transportowa

Uwaga:

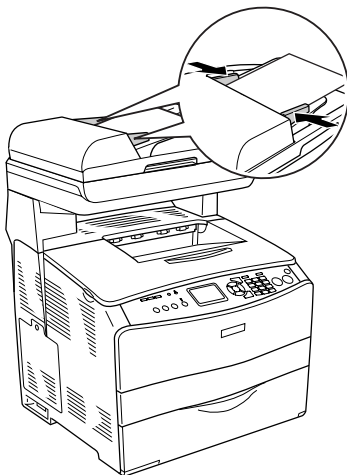
Podczas skanowania z użyciem automatycznego podajnika dokumentów jakość skanowania może być niższa, niż przy skanowaniu z użyciem tacy dokumentów.

Aby załadować dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów, należy wykonać poniższe kroki.

1. Rozsuń prowadnice najdalej jak to możliwe.



2. Włóż stos dokumentów do automatycznego podajnika dokumentów, stroną zadrukowaną do góry, aż poczujesz opór. Następnie zsuń prowadnice tak, aby przylegały do krawędzi dokumentów.



Uwaga:

- ❑ *Upewnij się, że pokrywa automatycznego podajnika dokumentów jest dokładnie zamknięta. Jeśli pokrywa jest otwarta, zostanie zeskanowana taca dokumentów oraz skopiowana pusta strona — nawet jeśli oryginał jest umieszczony w automatycznym podajniku dokumentów.*
- ❑ *Jeśli do automatycznego podajnika dokumentów zostanie załadowanych kilka stron, dokumenty będą podawane poczynawszy od górnego, a wysuwane stroną zadrukowaną w dół.*

Skanowanie obrazu

Program EPSON Scan oferuje trzy tryby wybierania ustawień skanowania: Home Mode (Tryb domowy), Office Mode (Tryb biurowy) i Professional Mode (Tryb profesjonalny). W tej sekcji opisano sposób skanowania obrazu w trybie domowym. Tryb domowy umożliwia skanowanie obrazów z wykorzystaniem ustawień podstawowych. Więcej szczegółowych informacji zawiera sekcja „Zmienianie trybu skanowania” na stronie 194.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

Większość ilustracji widocznych w tej sekcji dotyczy systemu Windows, tak więc mogą one różnić się wyglądem od elementów wyświetlanych na ekranie. Instrukcje są takie same, chyba że podano inaczej.

Uwaga:

- ☐ *Nie można skanować obrazu, którego rozmiar przekracza dostępną ilość pamięci lub miejsca na dysku. Próba zeskanowania takiego obrazu spowoduje wyświetlenie ostrzeżenia na ekranie.*
 - ☐ *Podczas skanowania z użyciem automatycznego podajnika dokumentów jakość skanowania może być niższa, niż przy skanowaniu z użyciem tacy dokumentów.*
 - ☐ *W przypadku skanowania w kolorze w rozdzielczości 750 dpi lub wyższej czas nagrzewania może być do trzech minut dłuższy niż w przypadku skanowania czarno-białego.*
 - ☐ *Przed rozpoczęciem wykonywania poniższych kroków należy upewnić się, że zainstalowano niezbędne oprogramowanie, w tym program EPSON Scan.*
1. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
 2. Uruchom program EPSON Scan. Patrz sekcja „Uzyskiwanie dostępu do programu EPSON Scan” na stronie 175.

3. W razie potrzeby wybierz odpowiedni tryb skanowania. Patrz sekcja „Wybieranie odpowiedniego trybu skanowania” na stronie 192.
4. Określ ustawienia opcji Document Type (Typ dokumentu), Image Type (Typ obrazu) i Destination (Miejsce docelowe) odpowiednie do skanowanego obrazu. Patrz sekcja „Zmianie ustawień skanera” na stronie 194.



5. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazu. Patrz sekcja „Korzystanie z okna Preview (Podgląd) w programie EPSON Scan” na stronie 221.



6. Użyj ustawienia Target Size (Rozmiar docelowy), aby określić rozmiar wyjściowy obrazu. Ponadto w razie potrzeby zaznacz ustawienia Image Adjustments (Dostosowywanie obrazu), aby dostosować jakość obrazu. Patrz sekcja „Tworzenie doskonałych reprodukcji” na stronie 209.

7. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj). Program EPSON Scan rozpocznie skanowanie.

Zapisywanie zeskanowanego obrazu

W aplikacji zgodnej ze standardem TWAIN

Po zeskanowaniu obrazu należy zapisać go, wykonując poniższe kroki (w tym przykładzie ponownie wykorzystano program Adobe Photoshop Elements).

1. Z menu **File** (Plik) programu Adobe Photoshop Elements wybierz polecenie **Save As** (Zapisz jako).
2. Wpisz nazwę pliku, wybierz format pliku, a następnie kliknij przycisk **Save** (Zapisz). Szczegółowe informacje dotyczące pliku znajdują się w tematach Pomocy używanej aplikacji.

Formaty plików

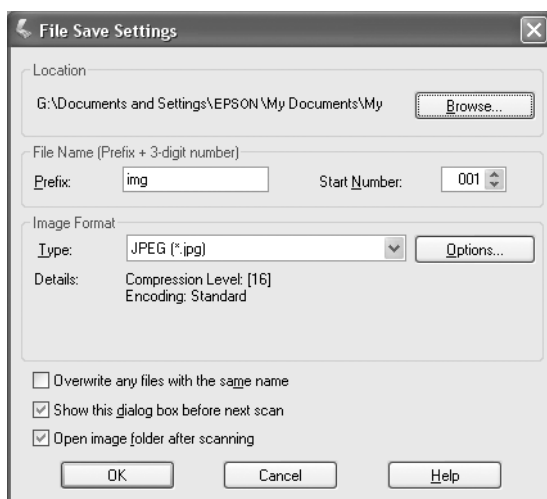
W poniższej tabeli przedstawiono opis niektórych najczęściej używanych formatów plików obrazów. Zapisując pliki obrazów, należy wybrać format obsługiwany przez używaną aplikację do przetwarzania obrazów.

Format (rozszerzenie pliku)	Opis
MAPA BITOWA (*.BMP) (tylko system Windows)	Standardowy format plików obrazów w systemie Windows. Większość aplikacji w systemie Windows, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i przygotowywać obrazy w tym formacie.

Format (rozszerzenie pliku)	Opis
JPEG (*.JPG)	Format pliku skompresowanego. Można wybrać jakość kompresji. Format JPEG oferuje względnie wysoki współczynnik kompresji. Jednak im wyższy współczynnik kompresji, tym niższa jakość obrazu. Należy pamiętać, że nie można odtworzyć oryginalnych danych. Ponadto jakość obniża się przy każdym zapisaniu danych. Jeśli wymagane są modyfikacje, retusz, itp., zalecany jest format TIFF.
Multi-TIFF (*.TIF)	Format TIFF, w którym wiele stron jest zapisywanych w jednym pliku. W przypadku skanowania dokumentów z użyciem automatycznego podajnika dokumentów zeskanowane dokumenty są przechowywane w jednym pliku. W przypadku innych formatów każdy dokument jest zapisywany w osobnym pliku. Jednak otwarcie pliku w formacie Multi-TIFF wymaga korzystania z aplikacji obsługującej ten format.
PDF (*.PDF)	Format dokumentów niezależny od platformy. Do korzystania z dokumentów PDF wymagany jest program Adobe Acrobat Reader lub Acrobat. W przypadku skanowania dokumentów z użyciem automatycznego podajnika dokumentów wszystkie strony są zapisywane w jednym pliku. Przy zapisywaniu w formacie PDF obrazów kolorowych lub w odcieniach szarości można wybrać jakość kompresji.
PICT (*.PCT) (tylko system Mac OS X)	Standardowy format plików obrazów w systemie Mac OS X. Większość aplikacji w systemie Mac OS X, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i przygotowywać obrazy w tym formacie.
TIFF (*.TIF)	Format pliku utworzony do wymiany danych między wieloma aplikacjami, takimi jak oprogramowanie graficzne i DTP. W przypadku skanowania obrazów czarno-białych można określić typ kompresji.

Korzystanie bezpośrednio z programu EPSON Scan

Po zeskanowaniu obrazu zostaną automatycznie zapisane jako pliki w folderze określonym w oknie dialogowym File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).



Uwaga:

Jeśli nie zaznaczono pola wyboru Show this dialog box before next scan (Wyświetl to okno dialogowe przed następnym skanowaniem), okno dialogowe File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) nie będzie automatycznie wyświetlane. Aby otworzyć to okno dialogowe, należy kliknąć małą strzałkę z prawej strony przycisku Scan (Skanuj) w oknie głównym programu EPSON Scan, a następnie wybrać polecenie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

1. Określ lokalizację, w której zostaną zapisane zeskanowane obrazy. Aby zmienić lokalizację domyślną, kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj — w systemie Windows) lub **Choose** (Wybierz — w systemie Mac OS X), a następnie wybierz odpowiedni folder.

2. Określ nazwę pliku składającą się z ciągu znaków alfanumerycznych (prefiksu) i 3-cyfrowego numeru (numer początkowy).

Aby zmienić nazwę pliku, w polu Prefix (Prefiks) wpisz ciąg znaków alfanumerycznych i wybierz numer początkowy. Nazwa pliku zostanie wygenerowana na podstawie kombinacji podanego prefiksu i numeru.

Uwaga:

☐ W systemie Windows prefiks nie może zawierać następujących znaków.
\\ / : . * ? " < > |

☐ W systemie Mac OS X prefiks nie może zawierać dwukropka (:).

☐ Numer musi się składać z 3 cyfr. Aby zapisywać obrazy w formacie MS-DOS 8.3, należy upewnić się, że długość prefiksu nie przekracza 5 znaków alfanumerycznych.

3. Z poniższej tabeli wybierz format obrazu. W zależności od wybranego formatu plików dostępny jest przycisk Options (Opcje), który umożliwia wybranie szczegółowych ustawień dla skanowanych obrazów.

Format (Rozszerzenie pliku)	Opis
BMP (*.BMP), tylko system Windows	Standardowy format plików obrazów w systemie Windows. Większość aplikacji w systemie Windows, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i przygotowywać obrazy w tym formacie.
JPG (*.JPG)	Format pliku skompresowanego. Można wybrać jakość kompresji. Format JPEG oferuje względnie wysoki współczynnik kompresji. Jednak im wyższy współczynnik kompresji, tym niższa jakość obrazu. Należy pamiętać, że nie można odtworzyć oryginalnych danych. Ponadto jakość obniża się przy każdym zapisaniu danych. Jeśli wymagane są modyfikacje, retusz, itp, zalecany jest format TIFF.

Format (Rozszerzenie pliku)	Opis
Multi-TIFF (*.TIF)	Format TIFF, w którym wiele stron jest zapisywanych w jednym pliku. W przypadku skanowania dokumentów z użyciem automatycznego podajnika dokumentów zeskanowane dokumenty są przechowywane w jednym pliku. W przypadku innych formatów każdy dokument jest zapisywany w osobnym pliku. Jednak otwarcie pliku w formacie Multi-TIFF wymaga korzystania z aplikacji obsługującej ten format.
PDF (*.PDF)	Format dokumentów niezależny od platformy. Do korzystania z dokumentów PDF wymagany jest program Adobe Acrobat® Reader® lub Acrobat. W przypadku skanowania dokumentów z użyciem automatycznego podajnika dokumentów wszystkie strony są zapisywane w jednym pliku. Przy zapisywaniu w formacie PDF obrazów kolorowych lub w odcieniach szarości można wybrać jakość kompresji.
PICT (*.PCT), tylko system Mac OS X	Standardowy format plików obrazów w systemie Mac OS X. Większość aplikacji w systemie Mac OS X, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i przygotowywać obrazy w tym formacie.
TIFF (*.TIF)	Format pliku utworzony do wymiany danych między wieloma aplikacjami, takimi jak oprogramowanie graficzne i DTP. W przypadku skanowania obrazów czarno-białych można określić typ kompresji.

4. Kliknij przycisk OK.

Program EPSON Scan rozpocznie skanowanie.

Uwaga:

*Aby powrócić do okna dialogowego trybu gotowości, należy nacisnąć przycisk **Pause** (Pauza). Aby wyświetlić przed skanowaniem okno dialogowe trybu wstrzymania, należy zaznaczyć pole wyboru **Show this dialog box before next scan** (Wyświetl to okno dialogowe przed następnym skanowaniem).*

5. Zeskanowany obraz zostanie automatycznie zapisany w określonej lokalizacji.

Jeśli w oknie dialogowym File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) jest zaznaczone pole wyboru **Open image folder after scanning** (Otwórz folder obrazów po zakończeniu skanowania), w programie Windows Explorer (Eksplorator Windows — w systemie Windows) lub w programie Finder (w systemie Mac OS X), gdy program EPSON Scan zakończy skanowanie, zostanie otwarty folder, w których znajdują się zapisane obrazy.

Wybieranie trybu skanowania

Wybieranie odpowiedniego trybu skanowania

Program EPSON Scan oferuje trzy tryby umożliwiające zmienianie ustawień skanowania: Home Mode (Tryb domowy), Office Mode (Tryb biurowy) i Professional Mode (Tryb profesjonalny).

Tryb domowy:

Tryb domowy umożliwia łatwe skanowanie obrazów bez korzystania ze skomplikowanych ustawień.

Tryb biurowy:

Tryb biurowy jest przydatny w sytuacjach, gdy konieczne jest użycie opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów w celu zeskanowania dużej liczby dokumentów o takim samym rozmiarze. W tym trybie można szybko i łatwo skanować dokumenty bez wyświetlania ich podglądu.

Tryb profesjonalny:

W trybie profesjonalnym dostępnych jest wiele opcji umożliwiających większą kontrolę nad skanowaniem. Przed skanowaniem w trybie profesjonalnym można zwiększać ostrość obrazów, poprawiać je lub ulepszać.

W poniższej tabeli podano tryby odpowiednie dla wybranego zadania skanowania.

Zadanie	Tryb domowy	Tryb biurowy	Tryb profesjonalny
Skanowanie filmów	<input type="radio"/>	Niedostępne	<input checked="" type="radio"/>
Definiowanie rozmiaru docelowego	<input type="radio"/>	Niedostępne	<input checked="" type="radio"/>
Optymalizowanie jasności i kolorów obrazu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Usuwanie mory	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Przywracanie kolorów na wyblakłych obrazach	<input type="radio"/>	Niedostępne	<input type="radio"/>
Usuwanie kurzu i rys z filmów	<input type="radio"/>	Niedostępne	<input checked="" type="radio"/>
Szybkie skanowanie wielu dokumentów z zachowaniem rozmiarów oryginalnych dokumentów	Niedostępne	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Optymalizowanie skanowania tekstu lub grafiki liniowej	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Skanowanie dokumentów większych niż taca dokumentów	Niedostępne	Niedostępne	<input checked="" type="radio"/>

☒: Zalecane

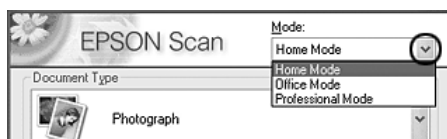
☐: Obsługiwane

Tryb skanowania można wybierać i zmieniać zgodnie z opisem w kolejnej sekcji.

Zmienianie trybu skanowania

Do zmieniania trybu skanowania służy pole listy w prawym górnym rogu okna.

Należy kliknąć małą strzałkę z prawej strony pola listy, a następnie kliknąć odpowiedni tryb, aby go wybrać.



Uwaga:

W momencie ponownego uruchomienia programu EPSON Scan włączony jest tryb używany przy poprzedniej sesji programu.

Zmienianie ustawień skanera

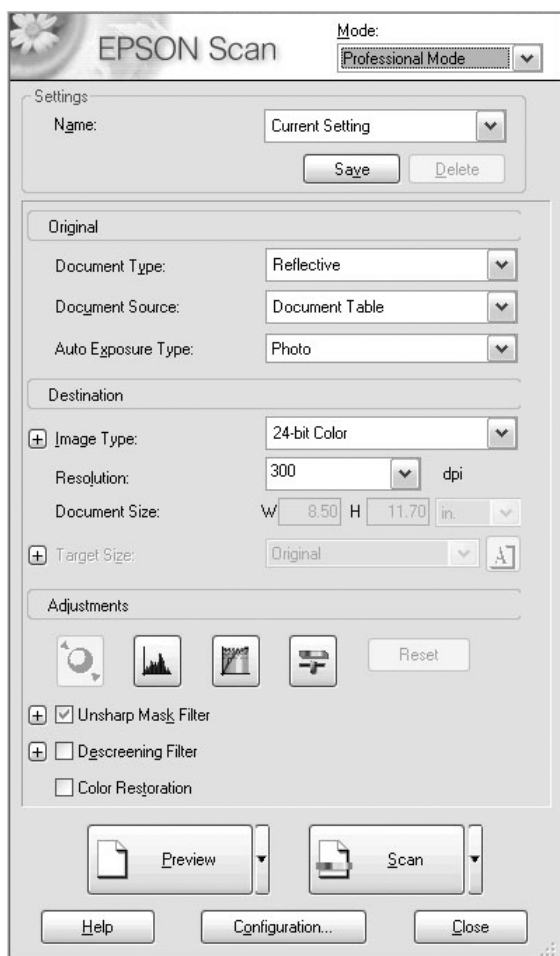
Wybieranie odpowiednich ustawień

Fotografie

Aby w trybie profesjonalnym wybrać ustawienia odpowiednie do skanowania fotografii (dokumenty nieprzezroczyste), należy wykonać poniższe kroki.

1. Umieścić fotografie na tacy dokumentów. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

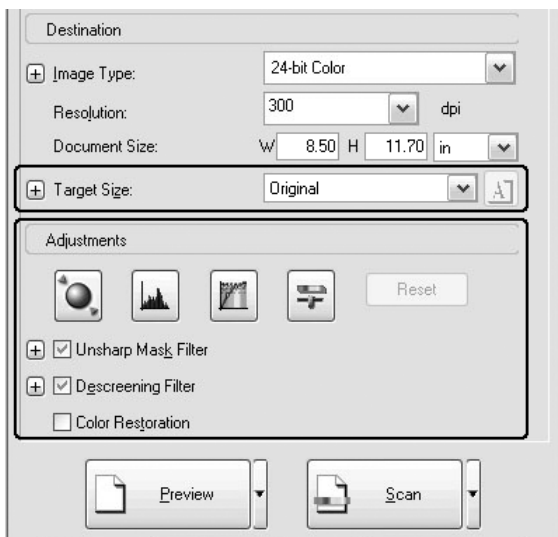
2. Uruchom program EPSON Scan i wybierz tryb profesjonalny. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wybierania trybu skanowania zawiera sekcja „Zmianie trybu skanowania” na stronie 194.
3. Zostanie wyświetlone okno ustawień. Określ ustawienia odpowiednie dla skanowanego dokumentu, korzystając z ilustracji i tabeli poniżej.



Original (Oryginał)	Document Type (Typ dokumentu)	Reflective (Nieprzezroczysty)
	Document Source (ródło dokumentu)	Document Table (Taca dokumentów), ADF (Automatyczny podajnik dokumentów)
	Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)	Photo (Fotografia)
Destination (Miejsce docelowe)	Image Type (Typ obrazu)	Wybierz odpowiedni typ obrazu.
	Resolution (Rozdzielczość)	Wybierz odpowiednią rozdzielczość. Patrz sekcja „Wybieranie odpowiedniej rozdzielczości.” na stronie 197.
	Target Size (Rozmiar docelowy)	Zostanie ustawiony później.
Adjustments (Dopasowywanie)	Zostanie ustawione później.	

4. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazów. Patrz sekcja „Podgląd obrazów” na stronie 221.

5. W polu Target Size (Rozmiar docelowy) określ rozmiar pliku skanowanego obrazu i w razie potrzeby określ ustawienia w obszarze Adjustments (Dopasowywanie). Więcej szczegółów znaleźć można w sekcji „Tworzenie doskonałych reprodukcji” na stronie 209.



6. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

Skanowane obrazy zostaną wysłane do aplikacji lub zapisane w określonym folderze.

Wybieranie odpowiedniej rozdzielczości.

Po wybraniu większej rozdzielczości zwiększa się liczba pikseli danych, a tekstura skanowanego obrazu staje się wyraźniejsza. Jednak wraz ze wzrostem rozdzielczości rośnie też rozmiar danych. Należy wybrać rozdzielczość odpowiednią dla danego zadania skanowania.

W poniższej tabeli podano rozdzielczości odpowiednie dla wybranego zadania skanowania.

Zadanie	Rozdzielczość
Wysyłanie wiadomości e-mail	96 do 150 dpi
Drukowanie	300 dpi
Archiwizowanie	300 dpi

Teksty i grafika liniowa

Aby w trybie profesjonalnym wybrać ustawienia odpowiednie do skanowania tekstów i grafiki liniowej, należy wykonać poniższe kroki. Dzięki tej funkcji kontury tekstu i grafiki liniowej są po skanowaniu wyraźnie widoczne. Wyraźny tekst można bezbłędnie konwertować na dane tekstowe za pomocą oprogramowania OCR.

1. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
2. Uruchom program EPSON Scan i wybierz tryb profesjonalny. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wybierania trybu skanowania zawiera sekcja „Zmienianie trybu skanowania” na stronie 194.

3. Zostanie wyświetlone okno ustawień. Określ ustawienia odpowiednie dla skanowanego dokumentu, korzystając z ilustracji i tabeli poniżej.

EPSON Scan

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Document

Destination

+ Image Type: Black & White

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in

+ Target Size: Original

Adjustments

Threshold: 110

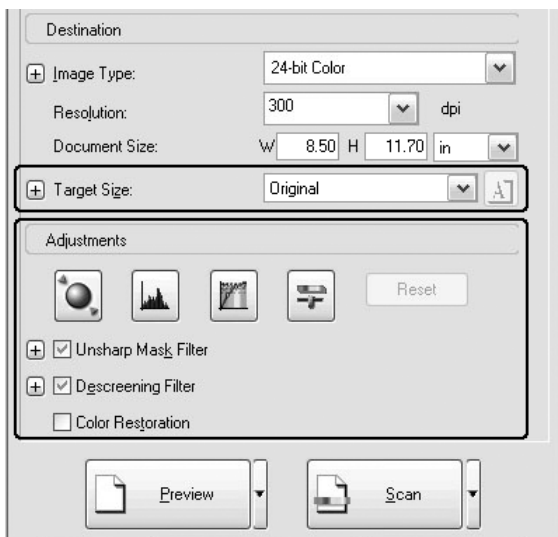
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Oryginał)	Document Type (Typ dokumentu)	Reflective (Nieprzezroczysty)
	Document Source (ródło dokumentu)	Document Table (Taca dokumentów), ADF (Automatyczny podajnik dokumentów)
	Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)	Document (Dokument)
Destination (Miejsce docelowe)	Image Type (Typ obrazu)	Zalecane jest ustawienie Black&White (Czarno-biały).
	Resolution (Rozdzielczość)	300 dpi dla tekstu 600 dpi dla grafiki liniowej
	Target Size (Rozmiar docelowy)	Zostanie ustawiony później.
Adjustments (Dopasowywanie)	Zostanie ustawione później.	

4. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazów. Patrz sekcja „Podgląd obrazów” na stronie 221.

5. W polu Target Size (Rozmiar docelowy) określ rozmiar pliku skanowanego obrazu i w razie potrzeby określ ustawienia w obszarze Adjustments (Dopasowywanie). Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Tworzenie doskonałych reprodukcji” na stronie 209.



6. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

Skanowane obrazy zostaną wysłane do aplikacji lub zapisane w określonym folderze.

Dokumenty kolorowe

Aby w trybie profesjonalnym wybrać ustawienia odpowiednie do skanowania dokumentów kolorowych, należy wykonać opisane poniżej kroki. Dzięki tej funkcji wykorzystanie kolorów z oryginalnego dokumentu jest łatwiejsze, co pozwala uniknąć występowania marmurkowych wzorów na skanowanych obrazach. Jest ona także odpowiednia do modyfikowania kolorów obrazu za pomocą aplikacji do retuszu.

1. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
2. Uruchom program EPSON Scan i wybierz tryb profesjonalny. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wybierania trybu skanowania zawiera sekcja „Zmienianie trybu skanowania” na stronie 194.

3. Zostanie wyświetlone okno ustawień. Określ ustawienia odpowiednie dla skanowanego dokumentu, korzystając z ilustracji i tabeli poniżej.

EPSON Scan

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Photo

Destination

+ Image Type: 24-bit Color

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in.

+ Target Size: Original

Adjustments

Reset

+ ☒ Unsharp Mask Filter

+ ☐ Descreening Filter

☐ Color Restoration

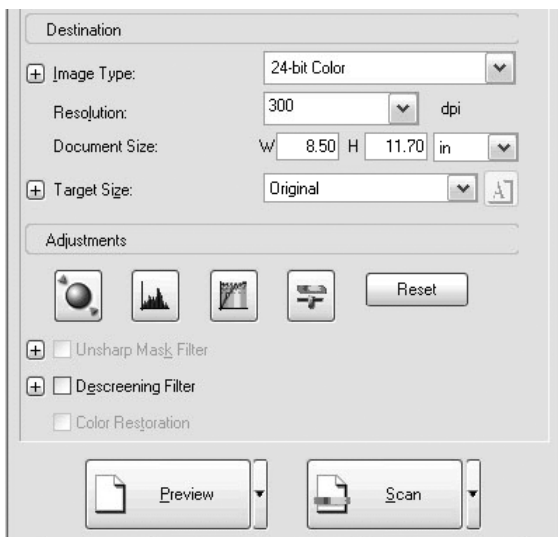
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Oryginał)	Document Type (Typ dokumentu)	Reflective (Nieprzezroczysty)
	Document Source (ródło dokumentu)	Document Table (Taca dokumentów), ADF (Automatyczny podajnik dokumentów)
	Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)	Document (Dokument)
Destination (Miejsce docelowe)	Image Type (Typ obrazu)	Color Smoothing (Wygładzanie kolorów)
	Resolution (Rozdzielczość)	Wybierz odpowiednią rozdzielczość. Patrz sekcja „Wybieranie odpowiedniej rozdzielczości.” na stronie 197.
	Target Size (Rozmiar docelowy)	Zostanie ustawiony później.
Adjustments (Dopasowywanie)	Zostanie ustawione później.	

4. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazów.

5. W polu Target Size (Rozmiar docelowy) określ rozmiar pliku skanowanego obrazu i w razie potrzeby określ ustawienia w obszarze Adjustments (Dopasowywanie). Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Tworzenie doskonałych reprodukcji” na stronie 209.



6. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

Skanowane obrazy zostaną wysłane do aplikacji lub zapisane w określonym folderze.

Gazety i magazyny

Aby w trybie profesjonalnym wybrać ustawienia odpowiednie do skanowania gazet i magazynów, należy wykonać poniższe kroki. Używając tej funkcji, można uniknąć skanowania pustego obszaru, na którym zostaną zeskanowane żółtawe obrazy przebijające z drugiej strony skanowanego arkusza.

1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
2. Uruchom program EPSON Scan i wybierz tryb profesjonalny. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wybierania trybu skanowania zawiera sekcja „Zmienianie trybu skanowania” na stronie 194.

3. Zostanie wyświetlone okno ustawień. Określ ustawienia odpowiednie dla skanowanego dokumentu, korzystając z ilustracji i tabeli poniżej.

EPSON Scan

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Document

Destination

+ Image Type: 24-bit Color

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in

+ Target Size: Original

Adjustments

Reset

+ ☒ Unsharp Mask Filter

+ ☒ Descreening Filter

☐ Color Restoration

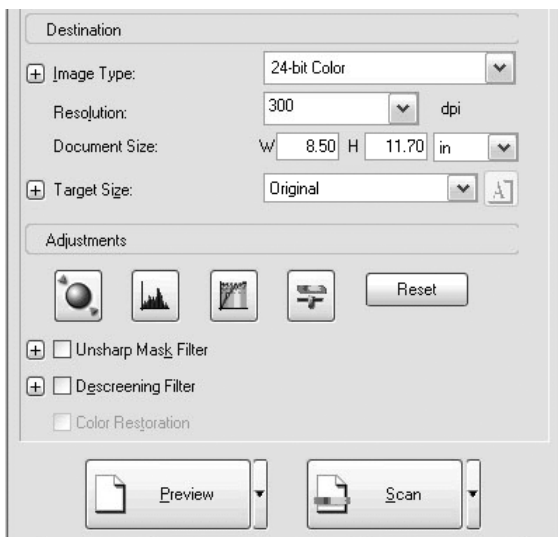
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Oryginał)	Document Type (Typ dokumentu)	Reflective (Nieprzezroczysty)
	Document Source (ródło dokumentu)	Document Table (Taca dokumentów)
	Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)	Document (Dokument)
Destination (Miejsce docelowe)	Image Type (Typ obrazu)	Wybierz odpowiedni typ obrazu.
	Resolution (Rozdzielczość)	Wybierz odpowiednią rozdzielczość. Patrz sekcja „Wybieranie odpowiedniej rozdzielczości.” na stronie 197.
	Target Size (Rozmiar docelowy)	Zostanie ustawiony później.
Adjustments (Dopasowywanie)	Zostanie ustawione później.	

4. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazów. Patrz sekcja „Podgląd obrazów” na stronie 221.

5. W polu Target Size (Rozmiar docelowy) określ rozmiar pliku skanowanego obrazu i w razie potrzeby określ ustawienia w obszarze Adjustments (Dopasowywanie). Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Tworzenie doskonałych reprodukcji” na stronie 209.



6. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

Skanowane obrazy zostaną wysłane do aplikacji lub zapisane w określonym folderze.

Tworzenie doskonałych reprodukcji

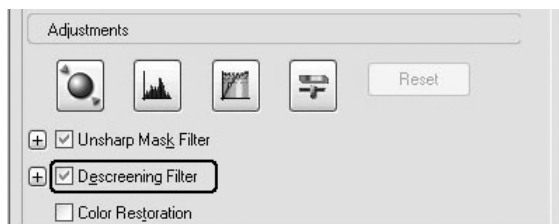
Program EPSON Scan oferuje wiele różnych ustawień umożliwiających zwiększenie jakości skanowanego obrazu, tak aby spełniała oczekiwania użytkownika. Można z łatwością dostosować jakość obrazu, zaznaczając pole w oknie ustawień. W tej sekcji znajdują się informacje dotyczące oferowanych możliwości i sposobów korzystania z nich.

Usuwanie mory ze skanowanego obrazu



Możliwe jest usunięcie falistego lub podłużnego wzoru nazywanego „morą”, który zwykle pojawia się w obszarach kolorów półtonalnych, takich jak kolor skóry. Aby usunąć te wzory, należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

- ☐ *Ta funkcja nie jest dostępna przy rozdzielczościach wyższych niż 600 dpi.*
 - ☐ *W trybie domowym lub profesjonalnym nie można używać tej funkcji, gdy jako ustawienie opcji Document Type (Typ dokumentu) wybrano Positive Film (Film pozytywowy), Color Negative Film (Kolorowy film negatywowy) lub B&W Negative Film (Czarno-biały film negatywowy).*
 - ☐ *Tej funkcji nie można używać, gdy jako ustawienie opcji Image Type (Typ obrazu) wybrano Black&White (Czarno-biały).*
 - ☐ *Wynik działania funkcji usuwania mory nie jest widoczny na podglądzie obrazu.*
1. Zaznacz pole wyboru Descreening Filter (Filtr usuwania mory) w sekcji Adjustments (Dopasowywanie). W trybie domowym otwórz najpierw okno dialogowe Image Adjustments (Dostosowywanie obrazu), aby uzyskać dostęp do pola wyboru Descreening Filter (Filtr usuwania mory).



- Wybierz ustawienie opcji Screen Ruling (Liniatura rastra) odpowiednie dla skanowanego obrazu i zadania skanowania. Ta funkcja nie jest dostępna w trybie domowym.

Bez użycia filtru usuwania mory	Z użyciem filtru usuwania mory
	

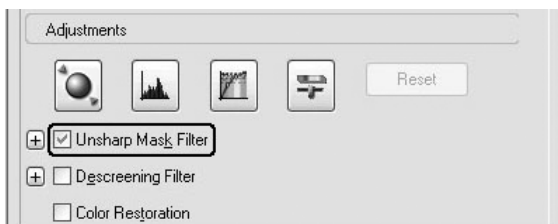
Poprawianie ostrości obrazu


Jeśli kontury oryginalnych krawędzi na obrazie nie są wystarczająco ostre, można zwiększyć ostrość skanowanego obrazu, korzystając z tej funkcji w trybie profesjonalnym. Funkcja ta jest automatycznie włączana w trybie domowym. Należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna, gdy jako ustawienie opcji Image Type (Typ obrazu) wybrano Color Smoothing, Halftone (Wygladzanie kolorów, półton) lub Black&White (Czarno-biały).

- Zaznacz pole wyboru Unsharp Mask Filter (Filtr maski wyostrającej) w sekcji Adjustments (Dopasowywanie).



Bez użycia filtru maski wyostrzającej	Z użyciem filtru maski wyostrzającej
	

- Wybierz poziom dopasowania.

Zwiększanie intensywności kolorów skanowanego obrazu

Można zwiększyć intensywność kolorów skanowanego obrazu, dostosowując jasność kolorów, kontrast i balans kolorów. Należy wykonać poniższe kroki.

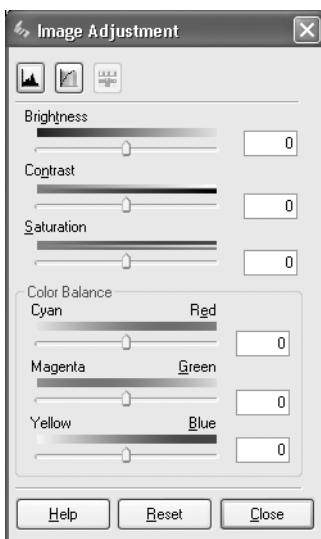
Uwaga:

Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku skanowania obrazów kolorowych.

- Kliknij przycisk Image Adjustment (Dostosowanie obrazu).



2. Za pomocą suwaków dostosuj elementy, które chcesz zmienić.

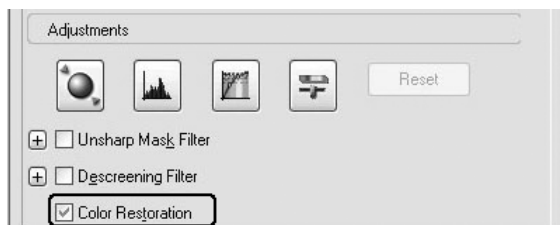


Bez użycia funkcji dostosowania obrazu	Z użyciem funkcji dostosowania obrazu
	

3. Zamknij okno Image Adjustment (Dostosowanie obrazu), klikając przycisk Close (Zamknij).

Przywracanie kolorów na wyblakłych obrazach

Funkcja Color Restoration (Przywracanie kolorów) jest funkcją w oprogramowaniu skanera, której zadaniem jest przywracanie wyblakłych kolorów na skanowanych filmach i fotografiach. Aby przywrócić kolory w trybie domowym lub profesjonalnym, należy zaznaczyć pole wyboru Color Restoration (Przywracanie kolorów).



Uwaga:

- ☐ *W przypadku skanowania filmów nie należy wybierać B&W Negative Film (Czarno-biały film negatywowy) jako ustawienia opcji Document Type (Typ dokumentu).*
- ☐ *Jako ustawienia opcji Image Type (Typ obrazu) nie należy wybierać 16-bit Grayscale (Skala szarości 16-bitowa) ani 8-bit Grayscale (Skala szarości 8-bitowa).*
- ☐ *Nie należy wybierać Document (Dokument) jako ustawienia opcji Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji).*
- ☐ *W zależności od stanu skanowanych filmów lub fotografii przywrócone kolory mogą być niezgodne z oczekiwaniami użytkownika.*

Jednoczesne skanowanie wielu obrazów

Można jednocześnie skanować — jako osobne obrazy — wiele fotografii lub dokumentów umieszczonych obok siebie na tacy dokumentów.

Uwaga:

W zależności od aplikacji skanowanie wielu obrazów może być niemożliwe.

Aby skanować jednocześnie wiele oryginałów w trybie profesjonalnym, należy wykonać poniższe kroki.

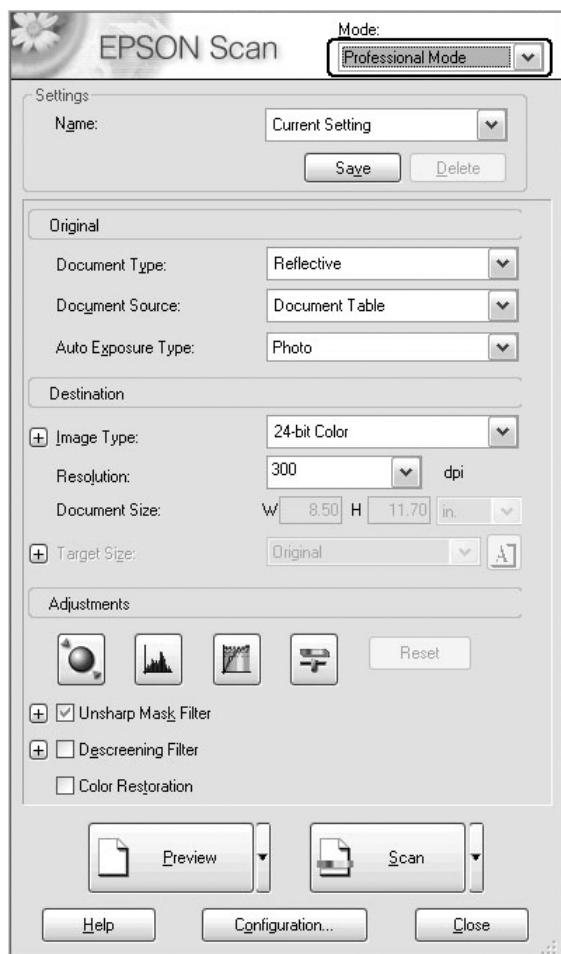
1. Umieść dokumenty na tacy dokumentów. Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

Uwaga:

Jeśli w trakcie skanowania wielu fotografii planowane jest wyświetlanie podglądu obrazów przy użyciu miniatur, między sąsiadującymi fotografiami należy pozostawić co najmniej 20 mm wolnego miejsca.

2. Uruchom program EPSON Scan i wybierz tryb profesjonalny. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wybierania trybu skanowania zawiera sekcja „Zmienianie trybu skanowania” na stronie 194.

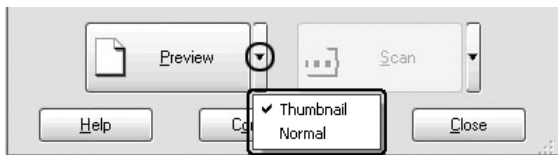
Zostanie wyświetlone następujące okno.



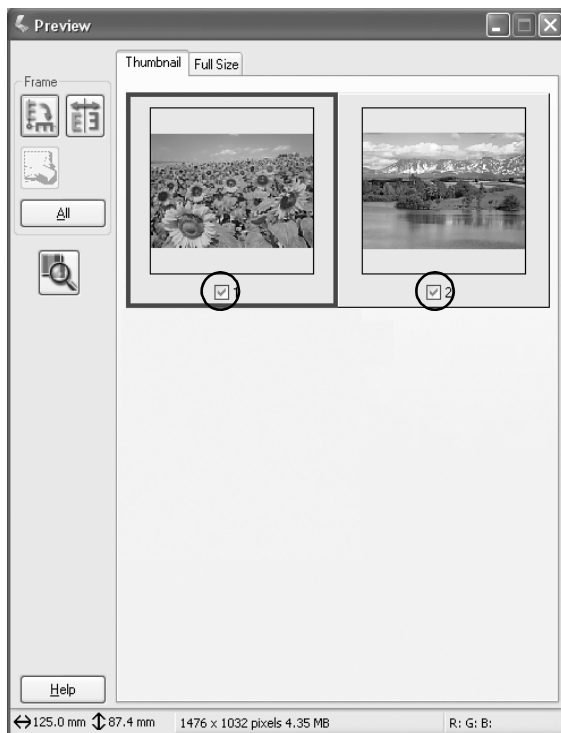
3. Określ ustawienia opcji Original (Oryginał) i Destination (Miejsce docelowe) odpowiednie do skanowanych obrazów.
4. Kliknij przycisk **Preview** (Podgląd), aby wyświetlić podgląd obrazów.

Uwaga:

Można wybrać metodę podglądu: podgląd miniatur lub podgląd normalny. Należy kliknąć małą strzałkę znajdującą się po prawej stronie przycisku Preview (Podgląd), a następnie wybrać pozycję Thumbnail (Miniatura) lub Normal (Normalny).



5. **W oknie Preview (Podgląd) na karcie Thumbnail (Miniatura):** Program EPSON Scan automatycznie zlokalizuje wiele fotografii, a następnie wyświetli ich podgląd w formie miniatur. Zaznacz pole wyboru z numerem obrazu, który chcesz zeskanować.



Uwaga:

- ☐ *W zależności od skanowanych oryginałów program EPSON Scan może nie zlokalizować obrazów docelowych lub nie wyświetlić podglądu obrazów w postaci miniatur. W tym przypadku należy wyświetlić podgląd obrazów w oknie Normal Preview (Podgląd normalny).*
- ☐ *Można utworzyć tylko jedną markizę na jednej miniaturze. Więcej szczegółowych informacji znajduje się w pomocy elektronicznej.*

W oknie podglądu normalnego:

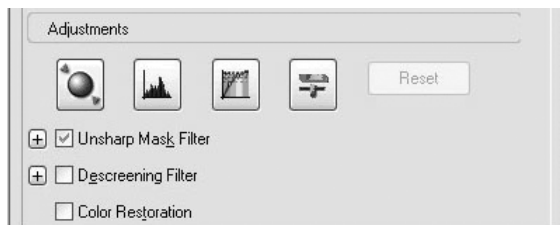
Utwórz markizy na podglądzie obrazu, aby wybrać obszar do skanowania. Można utworzyć maksymalnie 50 markiz. Więcej szczegółowych informacji zawiera sekcja „Korzystanie z markiz” na stronie 226.



Uwaga:

Jeśli rozmiar wyjściowy skanowanego obrazu został już określony, z listy Target Size (Rozmiar docelowy) należy wybrać odpowiednie ustawienie. W oknie Preview (Podgląd) zostanie wyświetlona markiza odpowiadająca wybranym wartościom ustawienia Target Size (Rozmiar docelowy). Tę markizę można przenieść do obszaru obrazu, który ma zostać zeskanowany. Więcej szczegółowych informacji znajduje się w pomocy elektronicznej.

6. W razie potrzeby określ ustawienia w sekcji Adjustments (Dopasowywanie). Może być konieczne przewinięcie ekranu w celu wyświetlenia opcji.



Uwaga:

W przypadku niektórych ustawień można zastosować te same modyfikacje do wszystkich obrazów jednocześnie, klikając przycisk All (Wszystkie) w oknie Preview (Podgląd). W podglądzie normalnym należy utworzyć markizy. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Korzystanie z markiz” na stronie 226.

7. Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj). Program EPSON Scan rozpocznie skanowanie.

Uwaga:

Gdy zostanie wyświetlone okno dialogowe File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), należy wybrać ustawienia, a następnie kliknąć przycisk OK. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.

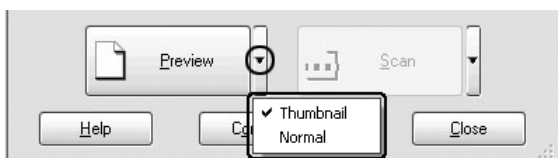
Skanowane obrazy zostaną wysłane do aplikacji lub zapisane w określonym folderze.

Korzystanie z okna Preview (Podgląd) w programie EPSON Scan

Podgląd obrazów

Przed rozpoczęciem skanowania obrazu w oknie Preview (Podgląd) można sprawdzić efekty zastosowania większości ustawień programu EPSON Scan i przeprowadzić dodatkowe zmiany obrazu.

Kliknięcie przycisku **Preview** (Podgląd) uruchamia wstępne skanowanie i powoduje wyświetlenie podglądu obrazu. W zależności od trybu skanowania i ustawienia opcji Document Type (Typ dokumentu) z prawej strony przycisku **Preview** (Podgląd) wyświetlana jest mała strzałka, za pomocą której można wybrać metodę podglądu. Aby zmienić metodę podglądu, należy kliknąć strzałkę i wybrać opcję **Thumbnail** (Miniatura) lub **Normal** (Normalny).




Uwaga:

*Jeśli z prawej strony przycisku **Preview** (Podgląd) nie ma strzałki, program EPSON Scan przy wyświetlaniu podglądu automatycznie stosuje metodę podglądu normalnego.*

Podgląd normalny

Metoda podglądu normalnego umożliwia obejrzenie całego obrazu wraz z efektami zastosowania wybranych ustawień, a także dodatkowe dostosowanie obrazu. Ponadto za pomocą markiz można wybierać fragmenty obrazu do zeskanowania. Szczegółowe informacje dotyczące markiz zawiera sekcja „Korzystanie z markiz” na stronie 226.



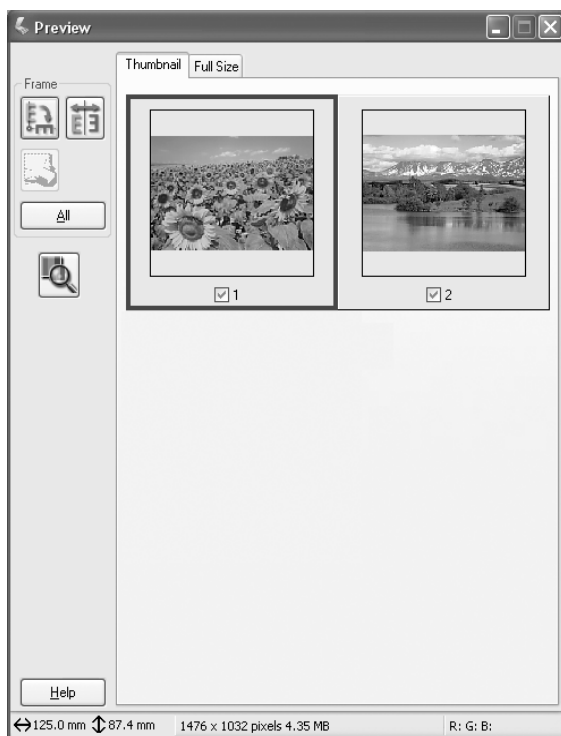
Kliknięcie przycisku  **Zoom Preview** (Podgląd powiększenia) powoduje powiększenie wybranego obszaru obrazu. Najpierw za pomocą markizy należy wybrać fragment obrazu do powiększenia, a następnie kliknąć ten przycisk. Powiększenie zaznaczonego obszaru zostanie wyświetlone w menu Zoom (Powiększenie), dzięki czemu będzie można bardziej szczegółowo sprawdzić efekty zastosowania wybranych ustawień.

Uwaga:

Jeśli rozmiar wyjściowy skanowanego obrazu został już określony, z listy Target Size (Rozmiar docelowy) należy wybrać odpowiednie ustawienie. W oknie Preview (Podgląd) zostanie wyświetlona markiza odpowiadająca wybranym wartościom ustawienia Target Size (Rozmiar docelowy). Tę markizę można przenieść do obszaru obrazu, który ma zostać zeskanowany. Więcej szczegółowych informacji znajduje się w pomocy elektronicznej.

Podgląd miniatur

Metoda podglądu miniatur umożliwia wyświetlenie podglądu kilku obrazów w układzie miniatur. Program EPSON Scan automatycznie lokalizuje obrazy docelowe i dla każdego obrazu używa funkcji Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja). Każdy obraz miniatury można modyfikować oraz wprowadzać w nim dodatkowe zmiany. Ponadto za pomocą markiz można wybierać fragmenty obrazu do zeskanowania. Szczegółowe informacje dotyczące markiz zawiera sekcja „Korzystanie z markiz” na stronie 226.

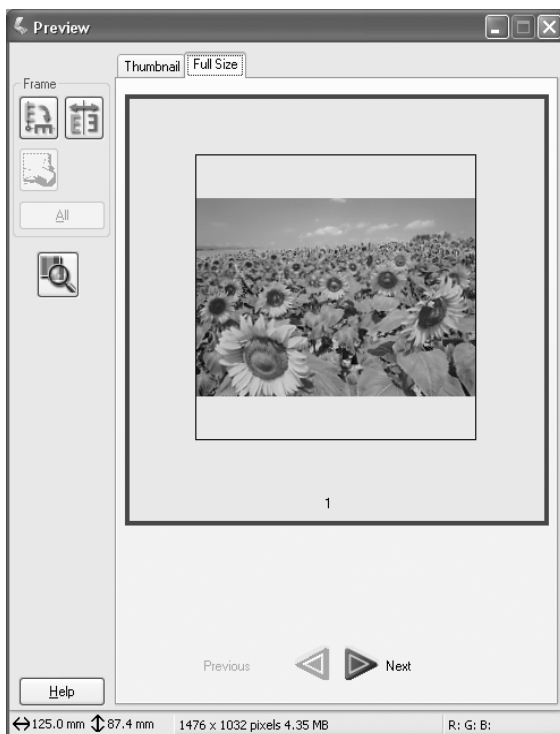


Aby zeskanować obraz wyświetlony w postaci miniatury, należy zaznaczyć pole wyboru pod obrazem do skanowania i kliknąć przycisk Scan (Skanuj).

Aby zmodyfikować obraz miniatury, należy go kliknąć w celu zaznaczenia, a następnie należy wybrać odpowiednie ustawienia. Zaznaczony obraz jest otoczony niebieską ramką.

Aby te same zmiany zastosować jednocześnie do wszystkich miniatur, należy kliknąć przycisk All (Wszystkie).

Aby powiększyć obraz miniatury, należy wybrać miniaturę, a następnie kliknąć kartę Full Size (Pełny rozmiar). Powiększenie zaznaczonego obrazu pojawi się w menu Full Size (Pełny rozmiar), dzięki czemu będzie można bardziej szczegółowo sprawdzić efekty zastosowania wybranych ustawień.




Uwaga:

- ❑ *Dwukrotne kliknięcie miniatury spowoduje powiększenie obrazu i wyświetlenie go w menu Full Size (Pełny rozmiar).*
- ❑ *Po kliknięciu przycisku All (Wszystkie) w oknie Preview (Podgląd), karta Full Size (Pełny rozmiar) będzie niedostępna.*

Korzystanie z markiz

Markiza to ramka wokół fragmentu wyświetlanego obrazu umożliwiająca jego wybranie.

Podgląd normalny:

Można utworzyć do 50 markiz i używać ich do zaznaczania obszaru, który zostanie powiększony przy użyciu przycisku  Zoom Preview (Podgląd powiększenia).

Podgląd miniatur

Można utworzyć tylko jedną markizę na jednej miniaturze.

Aby utworzyć markizę, należy przeciągnąć wskaźnik myszy nad obrazem w oknie Preview (Podgląd). Wskaźnik zmieni się we wskaźnik krzyżowy. Należy przytrzymać wciśnięty przycisk myszy i przeciągnąć wskaźnik krzyżowy nad obszarem obrazu, po czym zwolnić przycisk myszy, aby utworzyć markizę.

Ramka wokół markizy ma wygląd ruchomej linii przerywanej, która wskazuje, że markiza jest aktywna i można zmienić jej rozmiar.

Punkt, w którym kliknięto po raz pierwszy, pozostaje zakotwiczony, a pozostała część ramki może być skalowana i przemieszczana.




Kiedy wskaźnik myszy znajduje się wewnątrz markizy (ramka wokół zaznaczonego obszaru obrazu) ma on postać dłoni. Można wtedy kliknąć i przeciągnąć markizę w dowolne miejsce wewnątrz okna Preview (Podgląd). Jeśli wskaźnik w kształcie dłoni będzie przeciągany przy wciśniętym klawiszu **Shift**, ruchy markizy będą ograniczone do pionowych lub poziomych.



Kiedy wskaźnik myszy znajduje się na krawędzi markizy, ma on postać strzałki, co oznacza, że możliwa jest zmiana rozmiaru markizy. Jeśli wskaźnik w kształcie strzałki będzie przeciągany przy wciśniętym klawiszu Shift, markiza będzie skalowana z zachowaniem proporcji.



Aby skasować lub usunąć markizę, należy ją kliknąć, a następnie kliknąć przycisk  Delete Marquee (Usuń markizę).

Odinstalowywanie oprogramowania skanera

Aby odinstalować oprogramowanie skanera, należy przejść do odpowiedniej sekcji poniżej.

W systemie Windows

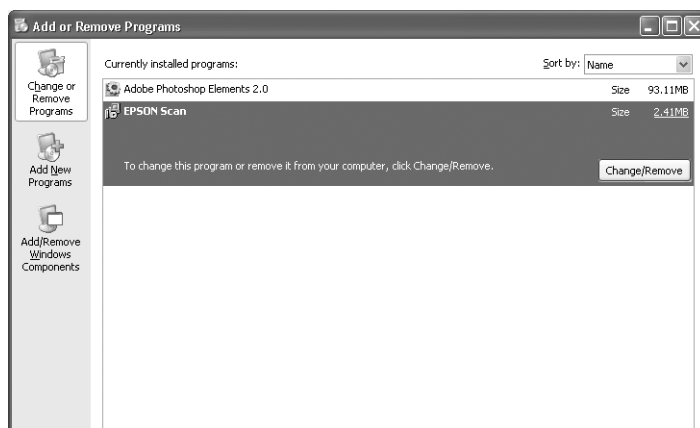
Uwaga:

- ❑ *Aby odinstalować aplikacje w systemie Windows 2000, należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami administratora (użytkownik należący do grupy Administratorzy).*
- ❑ *Aby odinstalować aplikacje w systemie Windows XP, należy zalogować się przy użyciu konta Administrator komputera. Nie można odinstalować aplikacji w przypadku zalogowania się jako użytkownik z ograniczonymi uprawnieniami.*

- ❑ *Program EPSON Scan można również odinstalować w oknie dialogowym EPSON Installation Program (Program instalacyjny EPSON). Aby wyświetlić to okno dialogowe, należy włożyć dysk CD z oprogramowaniem do napędu CD-ROM.*
 - ❑ *Obraz pokazany w tej sekcji dotyczy systemu Windows XP. Może on wyglądać inaczej niż obraz, który zobaczy użytkownik.*
1. Wyłącz urządzenie, a następnie odłącz je od komputera.
 2. W oknie Control Panel (Panel sterowania) kliknij dwukrotnie ikonę **Add or Remove Programs** (Dodaj lub Usuń programy — w systemie Windows XP) lub ikonę **Add/Remove Programs** (Dodaj/Usuń programy — w systemach Windows Me, 98 i 2000).



3. Z listy wybierz pozycję **EPSON Scan**, a następnie kliknij przycisk **Change/Remove** (Zmień/Usuń — w systemach Windows XP i 2000) lub **Add/Remove** (Dodaj/Usuń — w systemach Windows Me i 98).



4. Gdy zostanie wyświetlone okno dialogowe potwierdzenia, kliknij przycisk **Yes** (Tak).
5. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
6. Aby ukończyć odinstalowywanie, kliknij przycisk **Finish** (Zakończ). W niektórych przypadkach może zostać wyświetlony monit o ponowne uruchomienie komputera. Upewnij się, że zaznaczone jest pole wyboru **Yes, I want to restart my computer now** (Tak, chcę teraz ponownie uruchomić komputer), a następnie kliknij przycisk **Finish** (Zakończ).

W systemie Mac OS X

Uwaga:

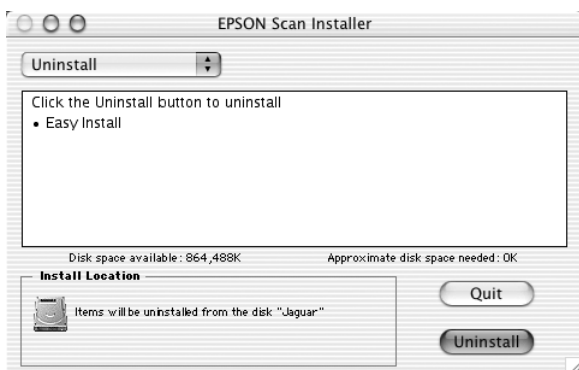
Aby odinstalować aplikacje, należy zalogować się przy użyciu konta Administrator komputera. Nie można odinstalować aplikacji w przypadku zalogowania się jako użytkownik z ograniczonymi uprawnieniami.

1. Włóż dysk CD z oprogramowaniem do napędu CD-ROM.
2. Kliknij podwójnie znaczek dysku CD-ROM EPSON na biurku.
3. Kliknij podwójnie teczkę **EPSON Scan**.
4. Kliknij podwójnie teczkę **Mac OS X**, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON Scan Installer** (Instalator programu EPSON Scan).

Jeśli zostanie wyświetlone okno **Authorization** (Autoryzacja), kliknij znaczek klucza, wprowadź nazwę oraz hasło administratora, kliknij przycisk **OK**, a następnie kliknij przycisk **Continue** (Kontynuuj).

5. Na ekranie początkowym kliknij przycisk **Accept** (Akceptuję). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Installer** (Instalator).

6. Z menu rozwijanego w lewym górnym rogu wybierz polecenie Uninstall (Odinstaluj), a następnie kliknij przycisk Uninstall (Odinstaluj).





Korzystanie z przycisku Start na panelu sterowania

Skanowanie do komputera

To urządzenie umożliwia użycie panelu sterowania w celu skanowania obrazu do komputera za pośrednictwem połączenia lokalnego i sieciowego. Aby możliwe było zeskanowanie oryginału z wykorzystaniem panelu sterowania, na komputerze musi być zainstalowane następujące oprogramowanie.

Komputer lokalny:

Aby korzystać z komputera, który jest bezpośrednio podłączony do urządzenia, należy na komputerze zainstalować oprogramowanie EPSON Scan i EPSON Creativity Suite. Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera za pomocą połączenia lokalnego, aplikacja zostanie automatycznie uruchomiona na tym komputerze po naciśnięciu przycisku  Scan (Skanuj) na panelu sterowania, wybraniu pozycji Local PC (Komputer lokalny) i naciśnięciu przycisku  Right (W prawo). Aplikacja, która zostanie uruchomiona, może być różna w zależności od ustawień użytkownika. Domyślnie uruchamiany jest program EPSON File Manager.

Komputer sieciowy (tylko system Windows):

Aby korzystać z komputera, który jest podłączony do sieci, należy na komputerze zainstalować oprogramowanie PageManager for EPSON, EPSON Scan i EPSON Creativity Suite. W przypadku skanowania obrazu z wykorzystaniem komputera pracującego w sieci, można wybrać opcje Standard scan (Skanowanie standardowe) lub Manual scan (Skanowanie ręczne). Po wybraniu opcji Standard scan (Skanowanie standardowe) oryginał zostanie automatycznie zeskanowany z wykorzystaniem odpowiednich ustawień. Aby określić rozmiar obszaru skanowania, należy wybrać opcję Manual scan (Skanowanie ręczne).

Poniższa lista zawiera dostępne elementy ustawień dla każdego trybu skanowania. Szczegółowe informacje dotyczące elementów ustawień zawiera sekcja „Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania” na stronie 269.

Tryby skanowania	Dostępne ustawienia	Elementy
Standard scan (Skanowanie standardowe)	File Format (Format pliku)	PDF, TIFF, JPG
Manual scan (Skanowanie ręczne)	File Format (Format pliku)	PDF, TIFF, JPG
	Paper Size (Rozmiar papieru)	A4, B5, Letter, Legal

Uwaga:


- ❑ *Programy EPSON Scan i EPSON Creativity Suite są instalowane w trakcie standardowej instalacji oprogramowania z dysku CD-ROM. Aby skanować oryginały z wykorzystaniem komputera działającego w sieci, należy zainstalować program PageManager for EPSON z innego dysku CD-ROM, na którym znajduje się program PageManager for EPSON. Po zainstalowaniu programu PageManager for EPSON należy go uruchomić i zgodnie z komunikatem wyświetlonym na ekranie wprowadzić numer licencji. Następnie należy ponownie uruchomić komputer.*
- ❑ *W przypadku skanowania oryginału z tacy dokumentów urządzenie automatycznie rozpoznaje typ dokumentu. Jeśli dokument zostanie rozpoznany jako tekst, oryginał zostanie zeskanowany jako dokument czarno-biały, nawet jeśli jest to dokument kolorowy. Aby prawidłowo zeskanować oryginał kolorowy, należy wybrać opcję Network PC (Komputer sieciowy) i użyć trybu Manual Scan (Skanowanie ręczne) lub, w trybie domowym albo profesjonalnym, za pomocą programu EPSON Scan określić szczegółowe ustawienia skanowanego obrazu. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Kolory różnią się od oryginału.” na stronie 476.*


Przed użyciem tej funkcji należy upewnić się, że na komputerze zostały zainstalowane programy EPSON Scan i EPSON Creativity Suite.

Aby użyć tej funkcji, należy wykonać poniższe kroki.




1. Podłącz urządzenie do komputera za pomocą kabla USB lub kabla sieciowego (w zależności od używanego środowiska), a następnie uruchom komputer.
2. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

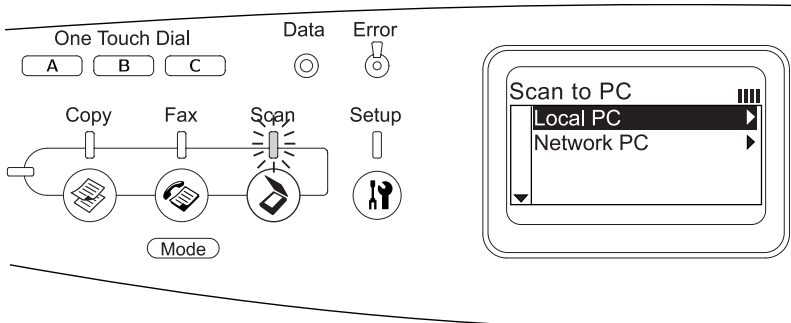
**Przestroga:**

Aby prawidłowo zeskanować oryginał, należy ustawić znajdującą się po lewej stronie tacy dokumentów blokadę transportową w pozycji odblokowanej . Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Części skanera” na stronie 28.

3. Naciśnij przycisk  **Scan (Skanuj)** na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Scan (Skanuj), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Scan (Skanuj).

4. Naciśnij przycisk  **Up (W górę)** lub  **Down (W dół)**, aby wybrać opcję **Local PC (Komputer lokalny)** lub **Network PC (Komputer sieciowy)**, a następnie naciśnij przycisk  **Right (W prawo)**.

**Po wybraniu opcji Local PC (Komputer lokalny):**

Po potwierdzeniu prawidłowego połączenia z komputerem lokalnym zostanie wyświetlony komunikat z powiadomieniem, że urządzenie jest gotowe i rozpocznie się skanowanie.

Po wybraniu opcji Network PC (Komputer sieciowy):

Na panelu LCD zostaną wyświetlone nazwy komputerów pracujących w sieci. Przejdź do kroku 5.

5. Naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać komputer pracujący w sieci, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Można wybrać następujące metody skanowania.

Aby wybrać metodę Standard scan (Skanowanie standardowe), przejdź do kroku 6.

Aby wybrać metodę Manual scan (Skanowanie ręczne), przejdź do kroku 7.

6. W przypadku skanowania z wykorzystaniem metody Standard scan (Skanowanie standardowe) naciśnij przycisk ◀ Left (W lewo) lub ► Right (W prawo), aby wybrać format pliku PDF, TIFF lub JPEG. Następnie przejdź do kroku 10.
7. W przypadku skanowania z wykorzystaniem metody Manual scan (Skanowanie ręczne) naciśnij przycisk Advanced/Menu (Zaawansowane/Menu).
8. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać opcję Manual Scan (Skanowanie ręczne), a następnie naciśnij przycisk ► W prawo (W prawo).
9. Wybierz odpowiedni format pliku i rozmiar papieru.
10. Naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) na panelu sterowania.

Rozpocznie się skanowanie.

11. Aby wyjść z trybu ustawień skanowania, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ Left (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Po ukończeniu skanowania należy wyjąć oryginał z tacy dokumentów lub automatycznego podajnika dokumentów.

Przypisywanie innej aplikacji w systemie Windows

W tej sekcji opisano sposób wybierania ustawień określających, która aplikacja będzie otwierana po naciśnięciu przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor) na panelu sterowania. Można określić jedną aplikację, która będzie otwierana automatycznie po naciśnięciu przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor), można też wybrać opcje wyświetlania okna, które umożliwi wybranie aplikacji z listy. Aby wybrać te ustawienia, należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

Przed użyciem tej funkcji należy upewnić się, że na komputerze zostały zainstalowane programy EPSON Scan i EPSON Creativity Suite.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS:

Nie można przypisać aplikacji do przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) ani ◇ Color Start (Start – Kolor) na urządzeniu. Ta funkcja działa tylko w systemie Windows.

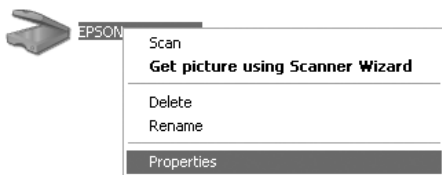
W systemie Windows XP

1. Kliknij przycisk Start, a następnie wskaż polecenie Control Panel (Panel sterowania).
2. W oknie Control Panel (Panel sterowania) kliknij ikonę Scanners and Cameras (Skanery i aparaty fotograficzne).

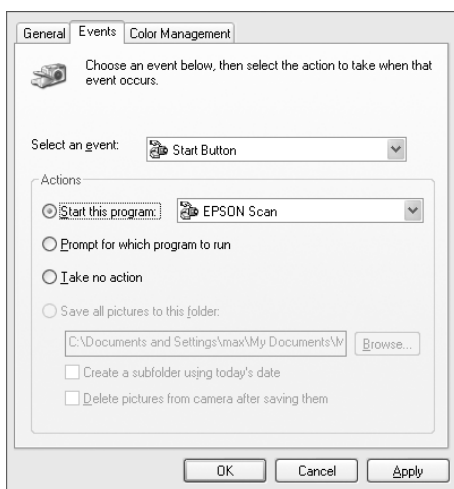


Scanners and
Cameras

3. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Properties** (Właściwości).



4. Wybierz kartę **Events** (Zdarzenia).



5. Na liście **Select an event** (Wybierz zdarzenie) wybierz pozycję **Start Button** (Przycisk Start). Zaznacz opcję **Start this program** (Uruchom ten program), a następnie wybierz z listy odpowiednią aplikację.

Uwaga:

- ❑ *Jeśli zaznaczono opcję Prompt for which program to run (Monituj o program, który należy uruchomić), po naciśnięciu przycisku zostanie wyświetlone okno dialogowe z monitem o wybranie z listy odpowiedniej aplikacji.*
- ❑ *W przypadku niektórych aplikacji nie jest możliwe powiązanie ich ze skanerami i cyfrowymi aparatami fotograficznymi. Powiązanie jest dostępne tylko w przypadku aplikacji wyświetlanych na liście.*

6. Aby zapisać ustawienia, kliknij przycisk **Apply** (Zastosuj), a następnie kliknij przycisk **OK**.

Uwaga:

*Po każdej zmianie ustawienia należy kliknąć przycisk **Apply** (Zastosuj).*

Aby wyłączyć zdarzenia skanera, w oknie dialogowym **Properties** (Właściwości) tego urządzenia należy zaznaczyć opcję **Take no action** (Nie podejmuj żadnej akcji).

W systemach Windows Me, 98 i 2000

Uwaga dla użytkowników systemów Windows 98 i 2000:

W tej sekcji używane są zrzuty ekranu z systemu Windows Me i mogą one wyglądać nieco inaczej niż ekrany wyświetlane w danym systemie. Instrukcje są takie same.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Settings** (Ustawienia), a następnie wybierz polecenie **Control Panel** (Panel sterowania).
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Scanners and Cameras** (Skanery i aparaty fotograficzne).



Scanners and
Cameras

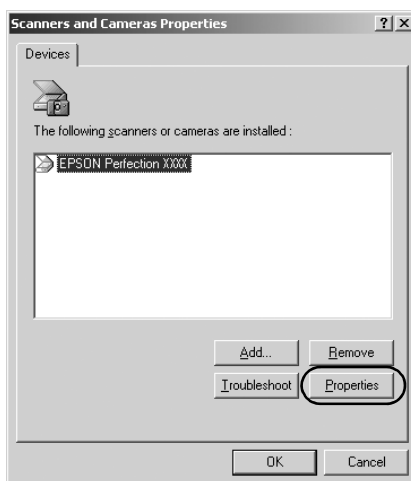
3. **W systemie Windows Me:**

Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Properties** (Właściwości).

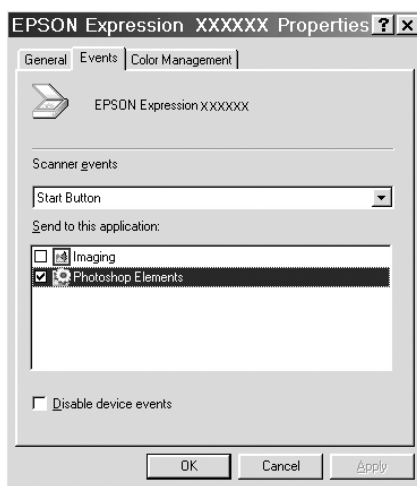


W systemach Windows 98 i 2000:

Wybierz urządzenie z listy zainstalowanych skanerów i aparatów fotograficznych. Kliknij przycisk **Properties** (Właściwości).



4. Wybierz kartę Events (Zdarzenia).



5. Wybierz odpowiedni przycisk z listy Scanner events (Zdarzenia skanera), a następnie na liście Send to this application (Wyślij do tej aplikacji) zaznacz pole wyboru wybranej aplikacji. Wyczyść pozostałe pola wyboru.

Uwaga:

- ☐ *Jeżeli wybrano kilka aplikacji, po kliknięciu przycisku zostanie wyświetlone okno dialogowe umożliwiające wybranie jednej aplikacji z listy.*
- ☐ *W przypadku niektórych aplikacji nie jest możliwe powiązanie ich ze skanerami i cyfrowymi aparatami fotograficznymi. Powiązanie aplikacji jest możliwe tylko wtedy, gdy aplikacja znajduje się na liście Send to this application (Wyślij do tej aplikacji).*

6. Aby zapisać ustawienia, kliknij przycisk Apply (Zastosuj), a następnie kliknij przycisk OK.

Uwaga:

Po każdej zmianie ustawienia przycisku należy kliknąć przycisk Apply (Zastosuj).

Uwaga dla użytkowników systemu Windows 2000:

Należy pamiętać, aby uruchomić ponownie komputer.

Aby wyłączyć zdarzenia skanera, w oknie dialogowym Properties (Właściwości) urządzenia należy zaznaczyć pole wyboru Disable device events (Wyłącz zdarzenia urządzenia).

Anulowanie skanowania

Po naciśnięciu przycisku ⓧ Cancel (Anuluj) na panelu sterowania, zadanie skanowania w trybie Scan (Skanowanie) jest anulowane lub zatrzymywane jest przetwarzanie TWAIN.

Jeśli w trakcie skanowania oryginału w trybie profesjonalnym na pasku postępu zostanie kliknięty przycisk Cancel (Anuluj), skanowanie podglądu lub skanowanie ostateczne zostanie zakończone, a urządzenie powróci do trybu profesjonalnego.

Skanowanie w środowisku sieciowym

Uruchamianie programu EPSON Scan Settings

Należy upewnić się, że urządzenie firmy Epson i karta Network Image Express Card są włączone i działają prawidłowo. Następnie należy wykonać poniższe kroki, aby uruchomić program EPSON Scan Settings i włączyć skanowanie sieciowe.

Uwaga:

- ❑ *Aby zainstalować to oprogramowanie w systemach Windows 2000 i XP, należy mieć uprawnienia administracyjne.*
- ❑ *W systemach Windows 2000, XP i Mac OS X należy zalogować się z wykorzystaniem uprawnień administracyjnych. Zmiany ustawień wprowadzone przez administratora są stosowane do wszystkich użytkowników.*

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X 10.3:

W trakcie korzystania z tego urządzenia nie należy używać funkcji Fast User Switching (Szybkie przełączanie użytkowników).

1. Uzyskaj od administratora sieci adres IP lub nazwę hosta karty Network Image Express Card.
2. Uruchom program EPSON Scan Settings.

W systemie Windows:

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **EPSON Scan**, a następnie wybierz polecenie **EPSON Scan Settings**.



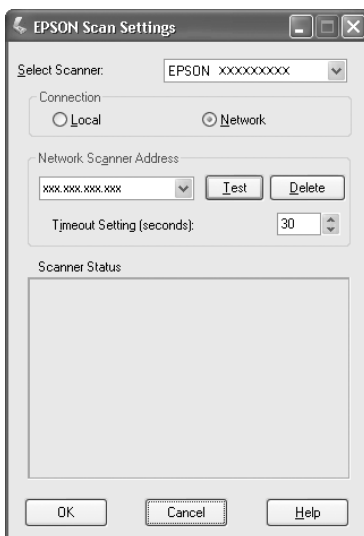
W systemie Mac OS X:

Kliknij znaczek EPSON Scan Settings w teczce Utility (Narzędzia).

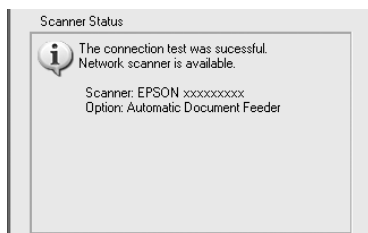


EPSON Scan Settings

3. Wybierz urządzenie z listy rozwijanej Select Scanner (Wybierz skaner).
4. Zmień ustawienie opcji Connection (Połączenie) na Network (Sieć). W polu Network Scanner Address (Adres skanera sieciowego) wprowadź adres IP lub nazwę hosta karty Network Image Express Card.



5. Kliknij przycisk **Test** (Testuj), aby sprawdzić połączenie. Jeśli połączenie będzie działać prawidłowo, w obszarze **Scanner Status** (Stan skanera) w oknie dialogowym zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.



6. Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia i zamknąć okno dialogowe.

Skanowanie obrazu

Skanowanie sieciowe wymaga, aby wszystkie urządzenia (to urządzenie, opcjonalna karta EPSON Network Image Express Card i komputer kliencki) były włączone. Ponadto musi być uruchomiony program EPSON Scan.

Dostępnych jest kilka metod skanowania dokumentów.

- ☐ Kliknięcie przycisku **Scan** (Skanuj) w oknie głównym programu EPSON Scan na komputerze klienckim

Uruchom program EPSON Scan na komputerze klienckim. Wybierz odpowiednie ustawienia, a następnie kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

- ❑ Użycie przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisku ◇ Color Start (Start – Kolor) urządzenia.

Uruchom program EPSON Scan na komputerze klienckim, a następnie naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) na urządzeniu.

Uwaga:

W środowisku sieciowym naciśnięcie przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor) ma taki sam efekt jak kliknięcie przycisku Scan (Skanuj) w oknie głównym programu EPSON Scan.

Konfigurowanie komputera klienckiego

Aby komputer kliencki mógł działać w sieci, musi być wyposażony w kartę sieciową oraz sterownik karty sieciowej. Na każdym komputerze klienckim należy zainstalować kartę sieciową i sterownik karty sieciowej. Szczegółowe informacje dotyczące procedur instalacji znajdują się w podręczniku dostarczonym z kartą.

Instalowanie protokołu TCP/IP

Aby zainstalować protokół TCP/IP na komputerze klienckim w sieci, należy wykonać poniższe instrukcje.

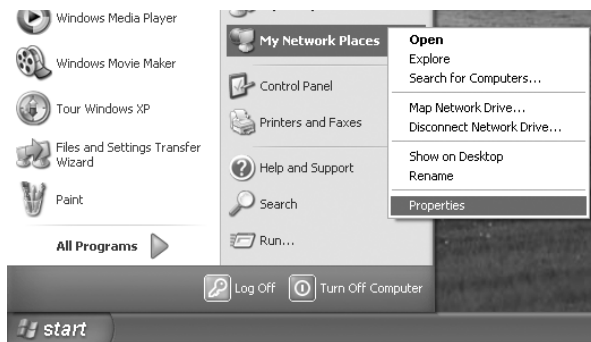
W systemach Windows XP i 2000

Uwaga dla użytkowników systemu Windows XP:

W tej sekcji używane są zrzuty ekranu z systemu Windows 2000 i mogą one wyglądać nieco inaczej niż ekrany wyświetlane w danym systemie. Instrukcje są takie same, chyba że podano inaczej.

1. W systemie Windows XP:

Kliknij przycisk **Start**, kliknij prawym przyciskiem myszy polecenie **My Network Places** (Moje miejsca sieciowe), a następnie wybierz polecenie **Properties** (Właściwości).

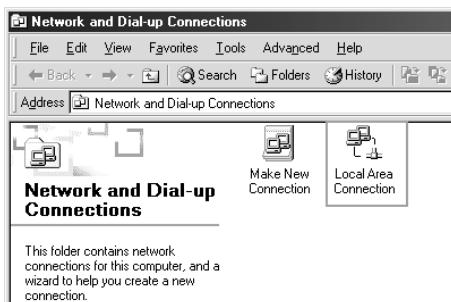


W systemie Windows 2000:

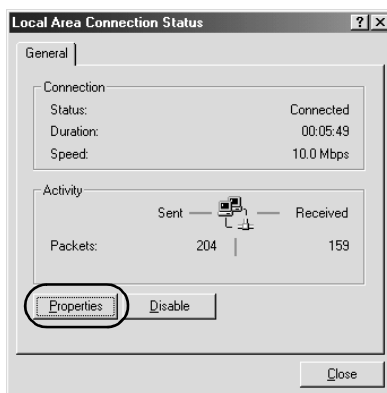
Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **My Network Places** (Moje miejsca sieciowe), a następnie wybierz polecenie **Properties** (Właściwości).



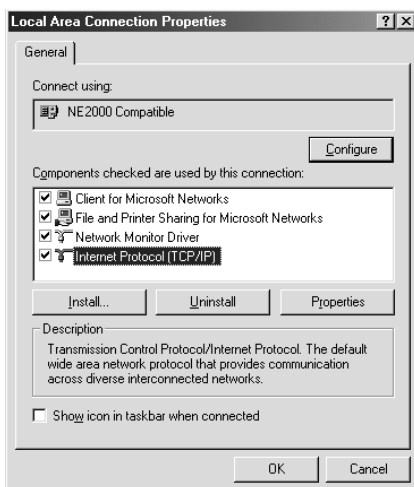
2. Kliknij dwukrotnie ikonę Local Area Connection (Połączenie lokalne).



3. Kliknij przycisk Properties (Właściwości).



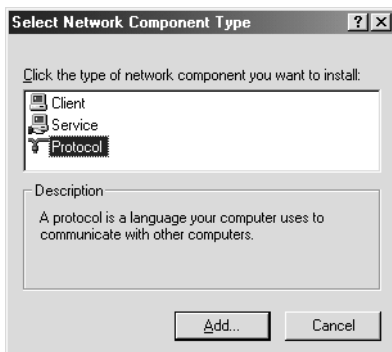
4. Sprawdź, czy w polu listy Local Area Connection Properties (Właściwości: Połączenie lokalne) wyświetlona jest pozycja Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy [TCP/IP]).



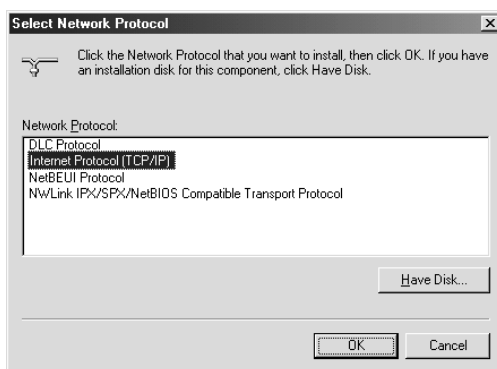
Jeśli w polu listy wyświetlana jest pozycja Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy [TCP/IP]), przejdź do sekcji „Skanowanie w środowisku sieciowym” na stronie 241; w przeciwnym wypadku przejdź do kroku 5.

5. Kliknij przycisk **Install** (Instaluj). Zostanie wyświetlone okno dialogowe Select Network Component Type (Wybieranie typu składnika sieci).

6. Z listy wybierz pozycję **Protocol** (Protokół) i kliknij przycisk **Add** (Dodaj).



7. W polu listy **Network Protocol** (Protokół sieciowy) wybierz pozycję **Internet Protocol (TCP/IP)** (Protokół internetowy [TCP/IP]) i kliknij przycisk **OK**.



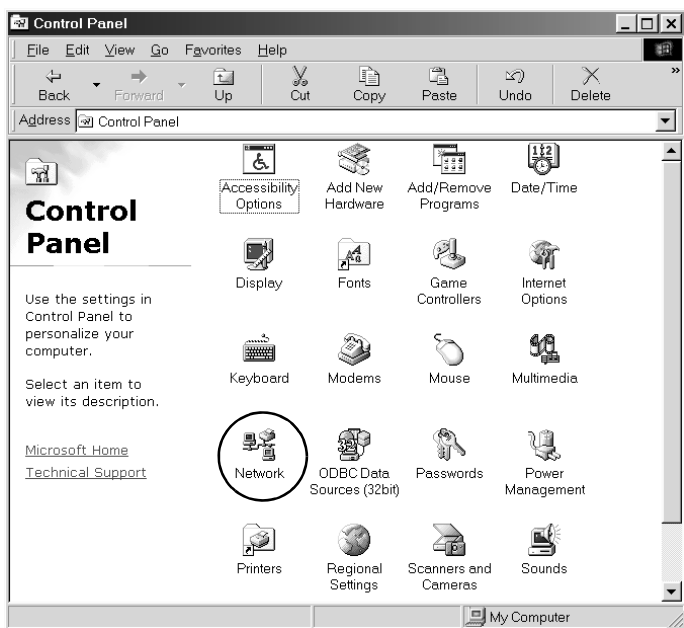
8. Sprawdź, czy jest zainstalowany protokół **Internet Protocol (TCP/IP)** (Protokół internetowy [TCP/IP]), a następnie kliknij przycisk **Close** (Zamknij). Następnie przejdź do sekcji „Skanowanie w środowisku sieciowym” na stronie 241.

W systemach Windows Me i 98

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Settings** (Ustawienia), a następnie wybierz polecenie **Control Panel** (Panel sterowania).

Zostanie wyświetlone okno Control Panel (Panel sterowania).

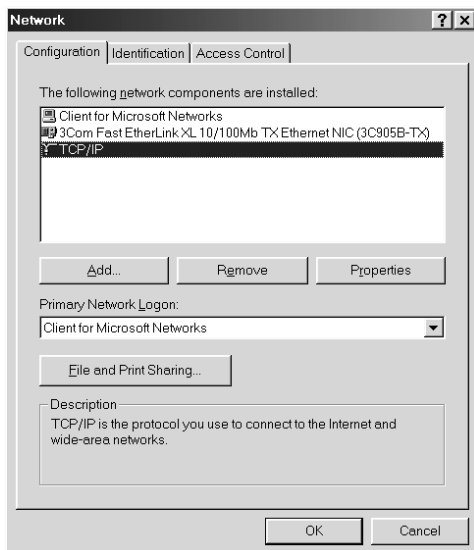
2. W oknie Control Panel (Panel sterowania) kliknij dwukrotnie ikonę **Network** (Sieć).



Zostanie wyświetlone okno dialogowe Network (Sieć).

3. Kliknij kartę **Configuration** (Konfiguracja).

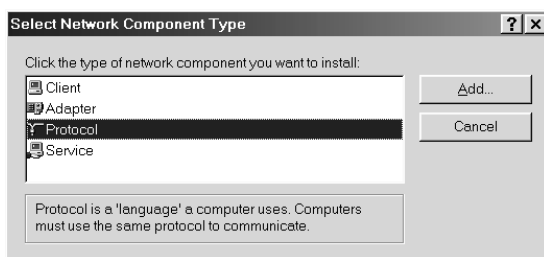
4. Sprawdź, czy w polu listy zainstalowanych składników sieci wyświetlona jest pozycja TCP/IP.



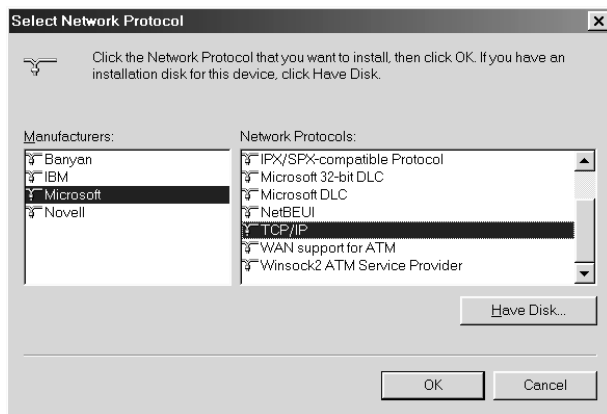
5. Kliknij przycisk Add (Dodaj).

Zostanie wyświetlone okno dialogowe Select Network Component Type (Wybieranie typu składnika sieci).

6. Z listy wybierz pozycję Protocol (Protokół), a następnie kliknij przycisk Add (Dodaj).



7. W polu listy Manufacturers (Producenci) wybierz pozycję **Microsoft**, a z listy Network Protocols (Protokoły sieciowe) wybierz pozycję **TCP/IP**, a następnie kliknij przycisk OK.



8. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Następnie przejdź do sekcji „Skanowanie w środowisku sieciowym” na stronie 241.

Korzystanie z oprogramowania

Informacje o oprogramowaniu

EPSON Web-To-Page (tylko system Windows)

Program EPSON Web-To-Page ułatwia drukowanie stron sieci Web, zmieniając ich rozmiar w celu dopasowania do rozmiaru papieru i umożliwiając uzyskanie podglądu wydruku.

Uwaga dotycząca połączeń sieciowych:

Programu EPSON Web-To-Page można używać wyłącznie z następującymi połączeniami.

- Połączenie LPR
- EpsonNet Print
- Udostępnianie w systemie Windows

Uwaga:

Gdy to urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera z systemem Windows 98 lub Me jako drukarka udostępniona, drukowanie z klientów z systemem Windows 2000 lub XP jest niemożliwe.

Uwaga dotycząca połączeń innych niż sieciowe:

Program EPSON Web-To-Page jest dostępny dla systemów Windows 98, Me, 2000 i XP. Wymagany jest program Internet Explorer w wersji 5.5 lub nowszej.

PageManager for EPSON

Gdy używane są programy EventManager i EPSON Scan, program PageManager for EPSON umożliwia skanowanie i zapisywanie obrazów za naciśnięciem jednego przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor) w trybie skanowania. Domyślnie po naciśnięciu przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisku ◇ Color Start (Start – Kolor) uruchamiany jest program File Manager. Aby zamiast programu File Manager uruchomić program PageManager for EPSON, należy uruchomić program PageManager for EPSON, kliknąć przycisk Start Button Setting (Ustawienie przycisku Start) na pasku narzędzi, a następnie w oknie dialogowym wprowadzić odpowiednie ustawienia. W tym oknie dialogowym można również przełączać się między programami PageManager for EPSON i File Manager w celu skanowania.



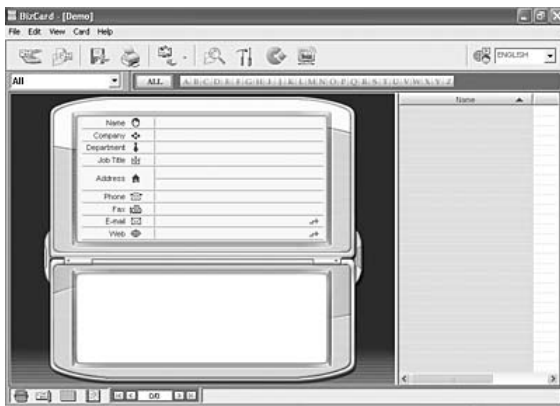
Po zainstalowaniu programu PageManager for EPSON należy go uruchomić i zgodnie z komunikatem wyświetlonym na ekranie wprowadzić numer licencji.

Po uruchomieniu programu PageManager for EPSON na komputerze zostanie wyświetlony pasek Presto! Scan Buttons (Przyciski skanowania Presto!). Ikony na tym pasku przedstawiają ikony aplikacji docelowych lub urządzeń peryferyjnych, do których można uzyskać dostęp za pomocą urządzenia. Oznacza to, że klikając te ikony można skanować i wysyłać dane bezpośrednio do tych aplikacji lub urządzeń.



Presto! BizCard 5 SE

Program Presto! BizCard 5 SE umożliwia skanowanie wielu wizytówek, które zostaną przekonwertowane na kontakty na komputerze. Gdy na komputerze jest zainstalowany program BizCard 5 SE, ikona programu BizCard 5 SE jest wyświetlana na pasku narzędzi Application (Aplikacja) programu PageManager for EPSON.



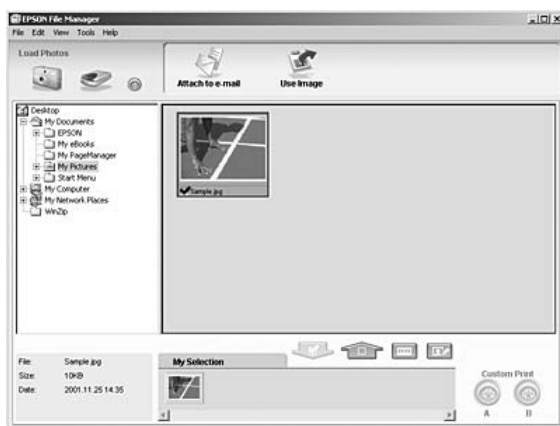
Creativity Suite

EPSON Creativity Suite to pakiet oprogramowania, który umożliwia skanowanie, zapisywanie, zarządzanie, edytowanie i drukowanie obrazów. Korzystając z głównego programu — EPSON File Manager — można skanować i zapisywać obrazy, a następnie wyświetlać je w łatwym w obsłudze oknie. W tym oknie można je wydrukować, przekazać do witryny sieci Web firmy EPSON służącej do udostępniania zdjęć, przeciągać je do dokumentów, dołączać do wiadomości e-mail lub otwierać w programie do edycji obrazów.

Podczas instalacji oprogramowania Creativity Suite z dysku CD-ROM dostarczonego z urządzeniem, na komputerze automatycznie instalowane są następujące aplikacje:

- ☐ Attach to Email,
- ☐ Image Clip Palette,
- ☐ Event Manager,
- ☐ Scan Assistant,
- ☐ File Manager.

File Manager



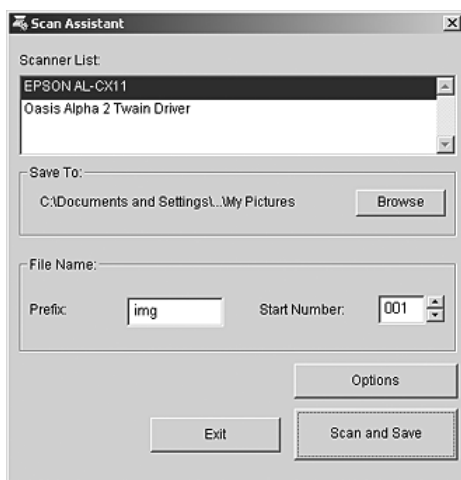
Program EPSON File Manager umożliwia wykonywanie następujących zadań:

- ☐ Pobieranie zdjęć z aparatu cyfrowego lub karty pamięci i wysyłanie plików bezpośrednio do aplikacji, z której użytkownik chce korzystać.
- ☐ Wyświetlanie obsługiwanych obrazów w formie miniatur.
- ☐ Wyświetlanie różnych aplikacji, których można użyć, jako ikon projektów w obszarze uruchamiania.
- ☐ Przypisywanie aplikacji do przycisku **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub **◇ Color Start** (Start – Kolor) urządzenia.
- ☐ Wyszukiwanie obrazów na dysku twardym.
- ☐ Wyświetlanie obrazów w formie pokazu slajdów.
- ☐ Retuszowanie obrazów.

Event Manager

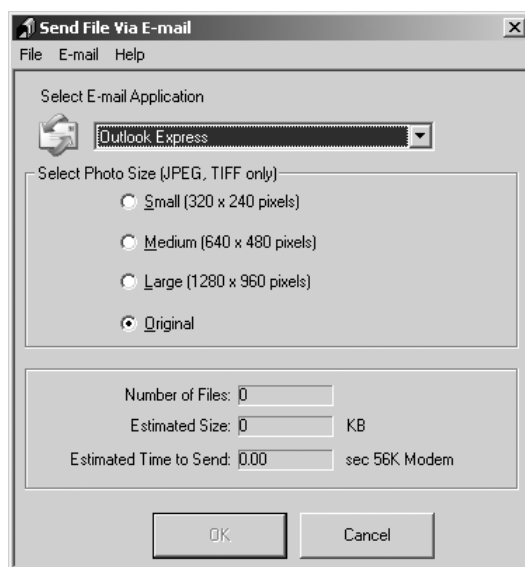
Program Event Manager automatycznie uruchamia program File Manager lub PageManager for EPSON po naciśnięciu w trybie skanowania przycisku **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub **◇ Color Start** (Start – Kolor) na panelu sterowania. Można wybrać aplikację, która będzie uruchamiana po naciśnięciu przycisku **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisku **◇ Color Start** (Start – Kolor). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „PageManager for EPSON” na stronie 254 lub sekcja „Przypisywanie innej aplikacji w systemie Windows” na stronie 236.

Scan Assistant



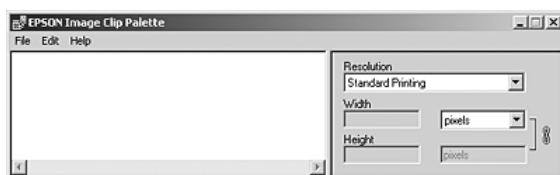
Program Scan Assistant umożliwia wybranie dostępnego skanera z listy, określenie lokalizacji, w której zapisywane są zeskanowane obrazy oraz wprowadzanie innych zmian w oknie dialogowym programu Scan Assistant.

Attach to Email



Program EPSON Attach To Email umożliwia wysyłanie wiadomości e-mail z obrazami. Obsługuje on różne systemy poczty e-mail i umożliwia zmianę rozmiaru obrazów przed dołączeniem ich do wiadomości e-mail.

Image Clip Palette



Program EPSON Image Clip Palette umożliwia wyświetlanie obrazów w formie miniatur, dostosowywanie rozdzielczości i rozmiaru obrazu oraz przeciąganie obrazu do aplikacji, która ma być używana, bez zmiany oryginalnego obrazu.

Uzyskiwanie dostępu do oprogramowania

EPSON Web-To-Page

Po zainstalowaniu programu EPSON Web-To-Page na pasku narzędzi programu Microsoft Internet Explorer wyświetlany jest pasek menu. Jeśli nie jest wyświetlany, z menu View (Widok) programu Internet Explorer należy wybrać polecenie Toolbars (Paski narzędzi), a następnie polecenie EPSON Web-To-Page.



Uwaga:

Podczas instalowania programu EPSON Web-To-Page na dysku CD-ROM z oprogramowaniem należy wybrać opcję instalacji niestandardowej.

PageManager for EPSON

Dostępne są trzy metody uruchamiania programu PageManager for EPSON.

- ☐ Dwukrotne kliknięcie ikony programu PageManager For EPSON na pulpicie.
- ☐ Przeciągnięcie i upuszczenie obrazów lub folderu na ikonę programu PageManager for EPSON na pulpicie.

❑ **W systemie Windows:**

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **PageManager For EPSON**, a następnie kliknij polecenie **PageManager For EPSON**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON**. Kliknij podwójnie teczkę **PageManager For EPSON**, a następnie kliknij podwójnie znaczek **PageManager For EPSON**.

Uwaga:

Aby korzystać z programu PageManager for EPSON, w programie EPSON Scan Settings należy wybrać opcję Local (Lokalny) lub Network (Sieciowy).

Presto! BizCard 5 SE

Dostępne są dwie metody uruchamiania programu Presto! BizCard 5 SE.

- ❑ Dwukrotne kliknięcie ikony programu **PageManager For EPSON** na pulpicie, a następnie kliknięcie ikony **BizCard** w dolnej części okna programu **PageManager For EPSON**.

❑ **W systemie Windows:**

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **PageManager For EPSON**, a następnie kliknij polecenie **PageManager For EPSON**. Następnie kliknij ikonę programu **BizCard** w dolnej części okna programu **PageManager For EPSON**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON**. Kliknij podwójnie teczkę **PageManager For EPSON**, a następnie kliknij podwójnie znaczek **PageManager For EPSON**. Następnie kliknij znaczek programu **BizCard** w dolnej części okna programu **PageManager For EPSON**.

EPSON File Manager

Dostępne są trzy metody uruchamiania programu **EPSON File Manager**.

- ☐ Dwukrotne kliknięcie ikony programu **EPSON File Manager** na pulpicie.
- ☐ Przeciągnięcie i upuszczenie obrazów lub folderu na ikonę programu **EPSON File Manager** na pulpicie.
- ☐ **W systemie Windows:**
Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **EPSON Creativity Suite**, wskaż polecenie **File Manager**, a następnie kliknij polecenie **EPSON File Manager**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON**. Kliknij podwójnie teczkę **Creativity Suite**, teczkę **File Manager**, a następnie kliknij podwójnie znaczek **EPSON File Manager**.

Kliknij przycisk **Next** (Dalej), gdy zostanie wyświetlony komunikat z potwierdzeniem dotyczący okna **Instructions** (Instrukcje). Zostanie wyświetlone okno **Instructions** (Instrukcje).

Zaznaczenie pola wyboru **Do Not Show Next Time** (Nie wyświetlaj następnym razem) spowoduje, że komunikat z potwierdzeniem nie będzie wyświetlany przy następnym uruchomieniu programu EPSON File Manager.

Scan Assistant

Dostępne są dwie metody uruchamiania programu Scan Assistant:

- ❑ Dwukrotne kliknięcie ikony programu EPSON File Manager na pulpicie, a następnie wybranie z menu Tool (Narzędzie) w oknie programu EPSON File Manager polecenia **Load from Scanner** (Załaduj ze skanera).
- ❑ **W systemie Windows:**
Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **EPSON Creativity Suite**, a następnie kliknij polecenie **Scan Assistant**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę Applications (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę EPSON. Kliknij podwójnie teczkę Creativity Suite, a następnie kliknij podwójnie znaczek Scan Assistant.

Attach to Email

Dostępne są dwie metody uruchamiania programu EPSON Attach to E-mail:

- ❑ Dwukrotne kliknięcie ikony programu EPSON File Manager na pulpicie, a następnie kliknięcie ikony programu Attach to e-mail w górnej części okna programu EPSON File Manager.

❑ **W systemie Windows:**

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **EPSON Creativity Suite**, wskaż polecenie **Attach To Email**, a następnie kliknij polecenie **EPSON Attach To Email**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON**. Kliknij podwójnie teczkę **Creativity Suite**, a następnie teczkę **Attach To Email**. Na końcu kliknij podwójnie znaczek **EPSON Attach To Email**.

Image Clip Palette

Dostępne są dwie metody uruchamiania programu EPSON Image Clip Palette:

- ❑ Dwukrotne kliknięcie ikony programu **EPSON File Manager** na pulpicie, a następnie kliknięcie ikony **Use Image** (Użyj obrazu) w górnej części okna programu **EPSON File Manager**.

❑ **W systemie Windows:**

Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **All Programs** (Wszystkie programy — w systemie Windows XP) lub **Programs** (Programy — w systemach Windows Me, 98 lub 2000), wskaż polecenie **EPSON Creativity Suite**, a następnie kliknij polecenie **Image Clip Palette**.

W systemie Mac OS X:

Kliknij podwójnie teczkę **Applications** (Programy) na dysku twardym komputera Macintosh, a następnie kliknij podwójnie teczkę **EPSON**. Kliknij podwójnie teczkę **Creativity Suite**, a następnie kliknij podwójnie znaczek **Image Clip Palette**.

Ustawianie oryginałów do kopiowania

Oryginały można ładować na tacę dokumentów lub do automatycznego podajnika dokumentów (tylko model z faksem), zależnie od typu oryginału. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

Uwaga:

- ☐ *Podczas skanowania dokumentów należy pamiętać o przestrzeganiu praw autorskich. Nie należy skanować opublikowanych tekstów ani obrazów bez uprzedniego sprawdzenia do kogo należą prawa autorskie.*
- ☐ *Jeżeli dokumenty umieszczono jednocześnie w automatycznym podajniku dokumentów i na tacy dokumentów, skanowane będą tylko dokumenty z automatycznego podajnika dokumentów.*

Kopiowanie — informacje podstawowe

Dostępne źródła papieru:

- ❑ *Dostępne typy papieru dla kopiowania nie są takie same, jak dla drukowania. Różnią się one w zależności od źródła papieru. Podczas kopiowania oryginałów można użyć następujących typów papieru.*

Taca uniwersalna:

Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy, materiały przezroczyste, etykiety

Opcjonalna kasetka na papier:


Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy

- ❑ *Nie można kopiować na papierze powlekany, papierze grubym i papierze specjalnego rodzaju, takim jak karty pocztowe czy koperty.*

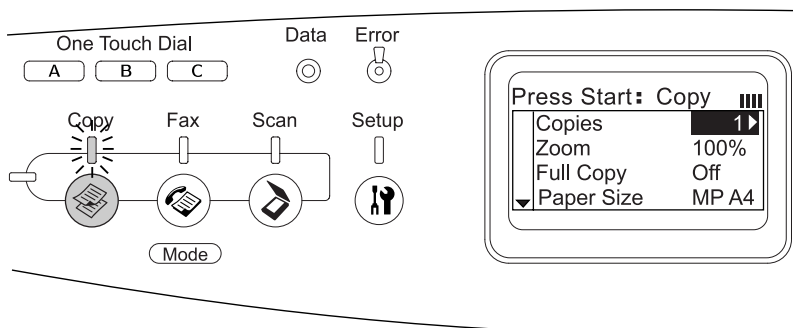
Dostępne rozmiary oryginałów:

- ❑ *Kopiować można oryginały o rozmiarach A4, B5, Letter i Legal.*
- ❑ *Oryginały w rozmiarze Legal można kopiować tylko z automatycznego podajnika dokumentów.*
- ❑ *Wydruk na krawędzi papieru (5 mm od poziomej i pionowej krawędzi papieru) nie jest gwarantowany.*

Aby skopiować dokument, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone oraz że załadowano do niego papier. Informacje dotyczące sposobu ładowania papieru znajdują się w sekcji „Ładowanie papieru” na stronie 44.
2. Naciśnij przycisk  **Copy (Kopiu)** na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Copy (Kopiowanie), na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat **Copy Mode** (Tryb kopiowania), a po kilku sekundach zostanie wyświetlony ekran trybu kopiowania.



Uwaga:

Jeśli przez 3 minuty nie zostanie naciśnięty żaden przycisk, wszystkie zmiany zostaną anulowane i nastąpi powrót do trybu drukowania.

3. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
4. W razie potrzeby określ odpowiednie ustawienia kopiowania. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania” na stronie 269.

Uwaga:

*Jeśli zostanie naciśnięty przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor) bez określania żadnych ustawień, kopiowanie zostanie przeprowadzone przy użyciu istniejących wartości ustawień.*

5. Naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor).

Aby wykonać kopię czarno-białą, naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B). Aby wykonać kopię kolorową, naciśnij przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor).

Kopiowanie zostanie rozpoczęte.

Uwaga:

- ❑ *Podczas kopiowania nie należy wyłączać zasilania ani naciskać przycisków innego trybu, ponieważ kopiowanie może zostać przeprowadzone nieprawidłowo.*
- ❑ *Jeżeli w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono wiele arkuszy i przeprowadzane jest kopiowanie w kolorze wysokiej jakości (600 dpi) z zastosowaniem podstawowej ilości pamięci (128 MB), urządzenie może pracować nieprawidłowo z powodu niewystarczającej ilości pamięci. Zalecane jest zwiększenie pamięci drukarki do 256 MB lub więcej poprzez dodanie modułu pamięci.*

Anulowanie kopiowania


Jeśli podczas kopiowania dokumentu zostanie naciśnięty przycisk **⊗ Cancel** (Anuluj) na panelu sterowania, na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat **Cancel Print Job** (Anuluj zadanie drukowania), a zadanie kopiowania zostanie anulowane.

Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania

Gdy planowane jest kopiowanie dokumentu z wykorzystaniem ustawień innych niż domyślne, można zmienić odpowiednie ustawienia kopiowania, tak jak opisano poniżej. Aby przechodzić między elementami menu, należy używać przycisków ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół).

Zmienianie liczby kopii

Można określić liczbę kopii, wybierając wartość z zakresu od 1 do 99. Ustawienie domyślne to 1.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  Copy (Kopiuuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Upewnij się, że wartość obok pozycji **Copies** (Kopie) na panelu LCD jest wyróżniona, a następnie za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź liczbę kopii, które mają zostać wykonane.

Uwaga:

Można też użyć przycisku ► Right (W prawo) lub ◄ Left (W lewo), aby zwiększać lub zmniejszać liczbę po jednej cyfrze.

Wybieranie papieru

Można określić typ i rozmiar papieru, który ma być załadowany do tacy uniwersalnej lub opcjonalnej kasety na papier.

Dostępne źródła papieru:

- ❑ *Dostępne typy papieru dla kopiowania nie są takie same, jak dla drukowania. Różnią się one w zależności od źródła papieru. Podczas kopiowania oryginałów można użyć następujących typów papieru.*

Taca uniwersalna:

Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy, materiały przezroczyste, naklejki


Opcjonalna kaseta na papier:

Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy

- ❑ *Nie można kopiować na papierze powlekanym, papierze grubym i papierze specjalnego rodzaju, takim jak karty pocztowe czy koperty.*

Rozmiar papieru

Można określić rozmiar papieru.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Copy** (Kopiu), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Naciśnij kilka razy przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wyświetlone ustawienie **Paper Size** (Rozmiar papieru).
3. Naciśnij kilka razy przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aż zostanie wyświetlony odpowiedni rozmiar papieru.

Uwaga:

- ❑ *W przypadku tacy uniwersalnej jako rozmiar papieru można wybrać MP A4, MP B5, MP LGL i MP LT.*
- ❑ *W przypadku opcjonalnej kasety na papier wyświetlany jest rozmiar papieru załadowanego do kasety (LC A4 lub LC LT).*


Typ dokumentu

Można wybierać spośród następujących ustawień typu dokumentów dopasowanych do różnych typów dokumentów kolorowych lub czarno-białych.

Typ dokumentu	Opis
Txt/Ph (Tekst/Fotografia)	Typ odpowiedni dla magazynów i katalogów. Umożliwia usuwanie mory, wyostrenie konturów i usuwanie tła.
Photo (Fotografia)	Typ odpowiedni dla zdjęć kolorowych i innych kolorowych obrazów. Umożliwia dokładne odtwarzanie gradacji i delikatnych różnic tonów.
Text (Tekst)	Typ odpowiedni dla dokumentów zawierających tylko czarny tekst. Tekst na wydrukach jest ostry i czytelny. Jest też odpowiedni w przypadku usuwania tła (koloru dokumentu).
Hgh QI (Wysoka jakość)	Typ odpowiedni dla dokumentów zawierających niewielkie elementy. Chociaż kopiowanie trwa dłużej, uzyskuje się wyższą jakość (600 dpi).

Uwaga:


Jeżeli w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono wiele arkuszy i przeprowadzane jest kopiowanie w kolorze wysokiej jakości (600 dpi) z zastosowaniem podstawowej ilości pamięci (128 MB), urządzenie może pracować nieprawidłowo z powodu niewystarczającej ilości pamięci. Zalecane jest zwiększenie pamięci drukarki do 256 MB lub więcej poprzez dodanie modułu pamięci.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  Copy (Kopiu), aby przejść do trybu kopiowania.

2. Naciśnij kilka razy przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlone ustawienie **Color DocType** (Typ dokumentów kolorowych) lub **B&W DocType** (Typ dokumentów czarno-białych).
3. Naciśnij kilka razy przycisk ◀ Left (W lewo) lub ▶ Right (W prawo), aż zostanie wyświetlony odpowiedni typ dokumentu.

Dostosowywanie gęstości

Można dostosować jakość obrazu pod względem gęstości, wybierając jeden z 7 poziomów (od -3 do 3). Im wyższy poziom, tym ciemniejszy obraz. Poziom domyślny to 0. Informacje dotyczące dostosowywania jakości obrazu znajdują się również w sekcji „Dostosowywanie kontrastu” na stronie 273 i „Dostosowywanie kolorów RGB” na stronie 273.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Copy** (Kopiu), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Naciśnij kilka razy przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlone ustawienie **Density** (Gęstość).

Bieżąca wartość obok ustawienia **Density** (Gęstość) jest wyróżniona.


3. Określ gęstość.

Uwaga:

Aby zwiększyć lub zmniejszyć gęstość, należy nacisnąć odpowiednio przycisk ▶ Right (W prawo) lub ◀ Left (W lewo). Każde naciśnięcie powoduje zwiększenie lub zmniejszenie gęstości o jeden poziom.

Dostosowywanie kontrastu

Można dostosować jakość obrazu pod względem kontrastu, wybierając jeden z 7 poziomów (od -3 do 3). Im wyższy poziom, tym większy kontrast. Zmiana poziomu kontrastu na niższy powoduje zmniejszenie różnicy między jasnością obszarów. Poziom domyślny to 0. Informacje dotyczące dostosowywania jakości obrazu znajdują się również w sekcji „Dostosowywanie gęstości” na stronie 272 i „Dostosowywanie kolorów RGB” na stronie 273.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  Copy (Kopiuuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Naciśnij kilka razy przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlone ustawienie Contrast (Kontrast).

Bieżąca wartość obok ustawienia Contrast (Kontrast) jest wyróżniona.

3. Określ poziom kontrastu.

Uwaga:


Aby zwiększyć lub zmniejszyć kontrast, należy nacisnąć odpowiednio przycisk ► Right (W prawo) lub ◄ Left (W lewo). Każde naciśnięcie powoduje zwiększenie lub zmniejszenie kontrastu o jeden poziom.

Dostosowywanie kolorów RGB

Można dostosować jakość obrazu pod względem intensywności kolorów RGB, wybierając jeden z 7 poziomów (od -3 do 3) dla koloru czerwonego (R), zielonego (G) i niebieskiego (B). Im wyższy poziom, tym intensywniejszy obraz. Poziom domyślny to 0. Informacje dotyczące dostosowywania jakości obrazu znajdują się również w sekcji „Dostosowywanie gęstości” na stronie 272 i „Dostosowywanie kontrastu” na stronie 273.

Uwaga:

Regulacja kolorów RGB jest dostępna tylko w przypadku kopii kolorowych.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  Copy (Kopiuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Naciśnij kilka razy przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlony odpowiedni kolor (R [Czerwony], G [Zielony] lub B [Niebieski]).

Bieżąca wartość obok ustawienia (R [Czerwony], G [Zielony] lub B [Niebieski]) jest wyróżniona.


3. Określ intensywność kolorów.

Uwaga:

Aby zwiększyć lub zmniejszyć intensywność kolorów, należy nacisnąć odpowiednio przycisk ► Right (W prawo) lub ◄ Left (W lewo). Każde naciśnięcie powoduje zwiększenie lub zmniejszenie intensywności kolorów o jeden poziom.

Określanie współczynnika powiększenia

Można określić współczynnik powiększenia, wybierając jeden z ustalonych współczynników powiększenia lub wprowadzając wartość z zakresu od 25 do 400% w odstępach co 1%. Domyślny współczynnik powiększenia to 100%.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  Copy (Kopiuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

3. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać ustawienie Zoom (Powiększenie).
4. Określ odpowiedni współczynnik powiększenia, korzystając z jednej z poniższych metod.

Wybieranie współczynnika powiększenia:

Naciśnij kilka razy przycisk ◀ Left (W lewo) lub ▶ Right (W prawo), aż zostanie wyświetlony odpowiedni ustalony współczynnik powiększenia.

Dostępne są następujące ustalone współczynniki powiększenia dokumentów:

Ustawienia współczynnika powiększenia	Powiększenie
LGL > LT	78%
A4 > B5	86%
100%	100%
B5 > A4	115%
HLT > LG	154%

Ustawianie współczynnika powiększenia:


Za pomocą klawiatury numerycznej można określić współczynnik powiększenia w zakresie od 25% do 400%.

Uwaga:

Jeśli po wprowadzeniu współczynnika powiększenia przy użyciu klawiatury numerycznej zostanie naciśnięty przycisk ◀ Left (W lewo) lub ▶ Right (W prawo), wyświetlana jest ustalona wartość najbliższa wprowadzonemu współczynnikowi.

Kopiowanie całej strony

Funkcja kopiowania całej strony służy do nieznacznego zmniejszania wydruków w celu dopasowania dokumentu do gwarantowanego obszaru drukowania tego urządzenia. Zazwyczaj gwarantowany obszar drukowania fotokopiarki jest ograniczony. Dlatego gdy fotokopiarka kopiuje dokument, w którym tekst lub obraz jest wydrukowany na całym arkuszu, część tekstu lub obrazu znajdująca się przy krawędzi papieru nie zostanie skopiowana. Ta funkcja jest włączona, gdy wybrane jest ustawienie **On** (Włączone).

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Copy** (Kopiuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
3. Naciśnij dwa razy przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać ustawienie **Full Copy** (Pełna kopia).
4. Naciśnij przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aby wybrać ustawienie **On** (Włączone) lub **Off** (Wyłączone).


Kopiowanie dwóch stron na jeden arkusz

Można skopiować dwa arkusze jednostronnego dokumentu na jeden arkusz.

Rozmiar dokumentu	Rozmiar wydruku	Dostępność
A4	A4	Dostępny
	B5	Dostępny
	Letter	Niedostępny
	Legal	Niedostępny
B5	A4	Dostępny
	B5	Dostępny
	Letter	Niedostępny
	Legal	Niedostępny
Letter	A4	Niedostępny
	B5	Niedostępny
	Letter	Dostępny
	Legal	Dostępny
Legal	A4	Niedostępny
	B5	Niedostępny
	Letter	Dostępny
	Legal	Dostępny

Uwaga:

- ☐ *Ta funkcja jest dostępna dla następujących ustawień.*
 - Rozmiar dokumentu: A4, B5, Letter i Legal
 - Rozmiar arkusza wydruku: A4, B5, Letter i Legal
 - Powiększenie: 100%
- ☐ *Ustawienie Zoom (Powiększenie) jest ignorowane w trybie kopiowania dwóch stron na arkusz.*

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania. Jeśli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Copy** (Kopiuj), aby przejść do trybu kopiowania.
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
3. Naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu).

Zostanie wyświetlone zaawansowane menu Copy (Kopiowanie).
4. Naciśnij przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać tryb **2 Pages per Sheet** (2 strony na arkusz), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).
5. W razie potrzeby określ odpowiednie ustawienia kopiowania. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania” na stronie 269.
6. Naciśnij przycisk ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ **Color Start** (Start – Kolor), aby rozpocząć kopiowanie.
Aby wykonać kopię czarno-białą, naciśnij przycisk ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B). Aby wykonać kopię kolorową, naciśnij przycisk ◇ **Color Start** (Start – Kolor).

Korzystanie z tacy dokumentów

Dokumenty należy układać jeden po drugim. Po naciśnięciu przycisku ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub ◇ **Color Start** (Start – Kolor) na panelu LCD wyświetlane są komunikaty z monitem o ułożenie następnego dokumentu oraz o potwierdzenie, czy będą układane kolejne dokumenty.

Korzystanie z automatycznego podajnika dokumentów


Po ułożeniu wszystkich dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów i naciśnięciu przycisku ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor) dokumenty będą podawane automatycznie i rozpocznie się skanowanie. Jeśli w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono nieparzystą liczbę arkuszy, połowa ostatniej strony wydruku będzie pusta.

Resetowanie ustawień kopiowania

Aktualnie wybrane ustawienia można zresetować do wartości domyślnych, naciskając przycisk ◇ Reset (Resetowanie). Dłuższe naciśnięcie przycisku ◇ Reset (Resetowanie) powoduje przywrócenie wartości domyślnych wszystkich ustawień i wyświetlenie ekranu początkowego na panelu LCD.

Resetowanie ustawień kopiowania na panelu LCD

Aby zresetować wszystkie ustawienia do fabrycznych wartości domyślnych, należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia) na panelu sterowania. Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).
2. Naciskaj przycisk ▼ **Down** (W dół), aż zostanie wyświetlone menu **Copy Settings** (Ustawienia kopiowania), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).
3. Naciśnij przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać opcję **Factory Settings** (Ustawienia fabryczne), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

4. Upewnij się, że zaznaczona jest opcja **Factory Settings** (Ustawienia fabryczne), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

Po zresetowaniu wszystkich ustawień do wartości fabrycznych, urządzenie powróci do trybu drukowania.

Ograniczenia dotyczące kopiowania

Aby zapewnić odpowiedzialne i zgodne z prawem korzystanie z tego urządzenia, operatorzy urządzenia muszą przestrzegać następujących ograniczeń.

Kopiowanie następujących elementów jest zabronione przez prawo:

- ☐ Banknoty, monety, pokupne walory rządowe, obligacje rządowe i obligacje komunalne
- ☐ Nieużywane znaczki pocztowe, pocztówki z nadrukowanymi znaczkami i inne oficjalne poświadczenia pocztowe, które umożliwiają wysłanie
- ☐ Rządowe znaczki opłat skarbowych i papiery wartościowe wydane zgodnie z procedurami prawnymi

Należy zachować ostrożność podczas skanowania następujących elementów:

- ☐ Pokupne walory prywatne (świadcstwa udziałowe, weksle zbywalne, czek i itp.), bilety miesięczne, bilety ulgowe itp.
- ☐ Paspordy, prawa jazdy, gwarancje sprawności, winiety drogowe, talony żywnościowe, bilety itp.

Odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów chronionych prawami autorskimi

Skanery mogą być wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem w przypadku kopiowania materiałów chronionych prawami autorskimi. Jeśli te czynności nie są wykonywane na podstawie porady prawnej udzielonej przez kompetentnego prawnika, użytkownik jest odpowiedzialny i zobowiązany do uzyskania zgody właściciela praw autorskich przed skopiowaniem opublikowanych materiałów.

Faksowanie (tylko model z faksem)

Umieszczanie oryginałów do wysłania faksem

Oryginały można ładować na tacę dokumentów lub do automatycznego podajnika dokumentów, zależnie od typu oryginału. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.

Uwaga:

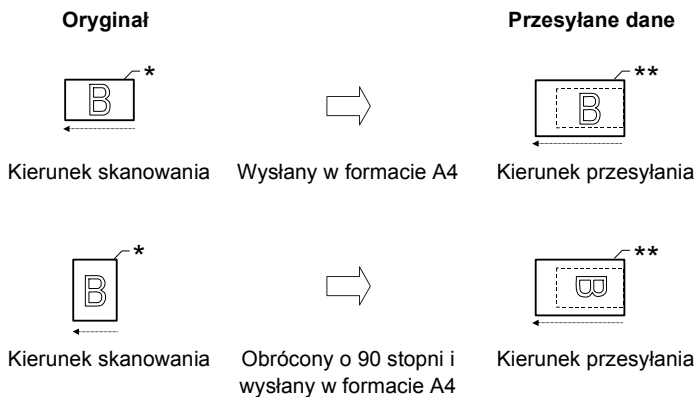
- ❑ *Przy skanowaniu dokumentów należy pamiętać o przestrzeganiu praw autorskich. Nie należy skanować opublikowanych tekstów lub obrazów zanim nie zostanie sprawdzony stan ich praw autorskich.*
- ❑ *Jeżeli umieszczono dokumenty jednocześnie w automatycznym podajniku dokumentów i na tacy dokumentów, skanowane będą tylko dokumenty z automatycznego podajnika dokumentów.*

Wysyłanie faksów

Dostępne rozmiary oryginałów:

- ❑ *Do transmisji faksowej można używać oryginałów o rozmiarach A4, Letter i Legal.*
- ❑ *Dokumenty w rozmiarze Legal można faksować tylko z automatycznego podajnika dokumentów.*
- ❑ *Wynik transmisji faksowej może różnić się od oryginału. Na przykład jeśli faksowany jest oryginał o rozmiarze mniejszym niż A4, zostanie przesłany w formacie A4 w układzie poziomym.*


- ❑ *Możliwe jest przesłanie faksem oryginału o rozmiarze B5, ale urządzenie odbiorcy umieści go na papierze w formacie A4, jak pokazano poniżej.*



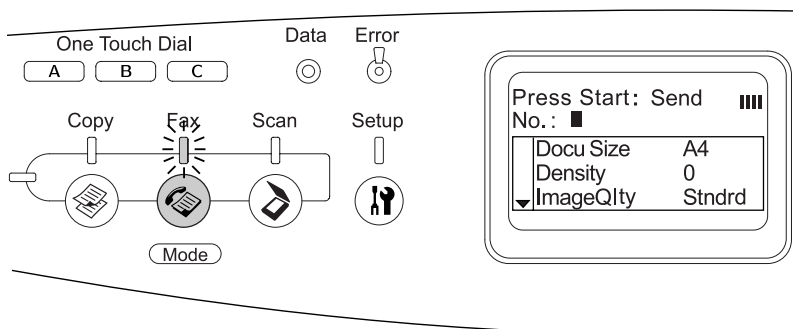
* Format B5

** Format A4

Wysyłanie faksów — informacje podstawowe

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone.
2. Naciśnij przycisk  **Fax** (Faks) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Fax (Faks), na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat Fax Mode (Tryb faksu), a po kilku sekundach zostanie wyświetlony ekran trybu faksu.






Uwaga:

- ☐ Podczas używania faksu nie należy odłączać zasilania ani naciskać przycisków innego trybu, ponieważ operacja może zostać przeprowadzona nieprawidłowo.
- ☐ Jeśli przez 3 minuty nie zostanie naciśnięty żaden przycisk, wszystkie zmiany zostaną anulowane i zostanie przywrócony Print mode (Tryb drukowania).

3. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
4. Wprowadź numer faksu odbiorcy za pomocą klawiatury numerycznej na panelu sterowania.



Uwaga:





- ☐ Maksymalna długość numeru odbiorcy to 50 cyfr.

- ❑ *Jeżeli wprowadzono niewłaściwy numer, należy nacisnąć przycisk  **Reset** (Resetuj), aby usunąć znak znajdujący się po lewej stronie kursora. Za pomocą przycisków  **Left** (W lewo) lub  **Right** (W prawo) można przesuwąć kursor w lewo i w prawo.*
 - ❑ *Podczas wprowadzania numeru odbiorcy, cyfry (0–9) oraz symbole # i * można wprowadzać za pomocą klawiatury numerycznej.*
 - ❑ *Jeśli zostanie naciśnięty przycisk **Redial** (Wybierz ponownie) zamiast wprowadzenia numeru odbiorcy, zostanie automatycznie wybrany ostatni wprowadzony numer faksu.*
 - ❑ *Jeśli podczas wprowadzania numeru odbiorcy zostanie naciśnięty przycisk **Pause** (Pauza), zostanie wyświetlony znak „-”, symbolizujący pauzę.*
 - ❑ *Faks można także wysłać, używając przycisku **One Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem) lub przycisku **Speed Dial** (Szybkie wybieranie). Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Wysyłanie faksów za pomocą funkcji połączenia jednym naciśnięciem” na stronie 288 lub sekcja „Wysyłanie faksów za pomocą funkcji szybkiego wybierania” na stronie 286.*
5. W razie potrzeby należy także określić odpowiednie ustawienia skanowania.


Można określić ustawienia Document Size (Rozmiar dokumentu), Density (Gęstość), Image Quality (Jakość obrazu), Polling reception (Faks na żądanie) i Overseas transmission mode (Tryb transmisji zamorskiej). Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Wybieranie odpowiednich ustawień” na stronie 297.

Uwaga:

*Jeśli zostanie naciśnięty przycisk  **B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk  **Color Start** (Start – Kolor) bez określania żadnych ustawień, transmisja faksu zostanie przeprowadzona przy użyciu istniejących wartości ustawień.*

6. Naciśnij przycisk  **B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk  **Color Start** (Start – Kolor), aby rozpocząć transmisję.
Aby wysłać faks czarno-biały, naciśnij przycisk  **B&W Start** (Start – Cz/B). Aby wysłać faks kolorowy, naciśnij przycisk  **Color Start** (Start – Kolor).

Uwaga:


Jeśli urządzenie faksowe odbiorcy obsługuje wyłącznie fakсы czarno-białe, odebrany faks będzie czarno-biały, nawet jeśli został naciśnięty przycisk  Color Start (Start – Kolor).

Wysyłanie faksów za pomocą funkcji szybkiego wybierania

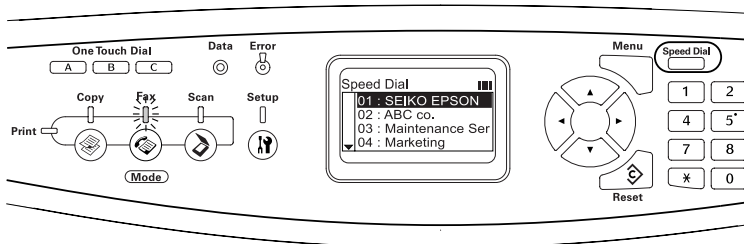
Jeśli numer faksu odbiorcy jest zarejestrowany na urządzeniu, można wysłać faks wybierając odpowiedniego odbiorcę z listy szybkiego wybierania na panelu LCD. Na urządzeniu można zarejestrować do 60 numerów faksów odbiorców.

Uwaga:

Przed użyciem funkcji szybkiego wybierania należy zarejestrować informację dotyczącą faksu odbiorcy. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Funkcja Speed dial (Szybkiego wybierania)” na stronie 313 lub sekcja „Korzystanie z narzędzia EPSON Speed Dial Utility (tylko system Windows)” na stronie 309.

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode (Trybie faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
3. Naciśnij przycisk **Speed Dial** (Szybkie wybieranie) na panelu sterowania.

Na panelu LCD zostanie wyświetlona lista zarejestrowanych odbiorców.



4. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wybrany odpowiedni odbiorca, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Wybrany odbiorca zostanie wyświetlony na panelu LCD w drugim wierszu od góry.

Uwaga:

- ☐ *Odbiorcę można także wybrać wprowadzając bezpośrednio jego numer.*
 - ☐ *Aby wyświetlić informacje szczegółowe na temat przypisanego odbiorcy, naciśnij przycisk Advanced/Menu (Zaawansowane/Menu), gdy zostanie on wybrany. Aby powrócić do listy, naciśnij przycisk Advanced/Menu (Zaawansowane/Menu) lub przycisk ◀ Left (W lewo).*
5. W razie potrzeby należy także określić odpowiednie ustawienia skanowania.

Można określić ustawienia Document Size (Rozmiar dokumentu), Density (Gęstość), Image Quality (Jakość obrazu), Polling reception (Faks na żądanie) i Overseas transmission mode (Tryb transmisji zamorskiej). Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Wybieranie odpowiednich ustawień” na stronie 297.

Uwaga:

Jeśli zostanie naciśnięty przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) bez określania żadnych ustawień, transmisja faksu zostanie przeprowadzona przy użyciu istniejących wartości ustawień.

6. Naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor), aby rozpocząć transmisję.
Aby wysłać faks czarno-biały, naciśnij przycisk ◇ B&W Start . (Start – Cz/B). Aby wysłać faks kolorowy, naciśnij przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor).

Uwaga:

Jeśli urządzenie faksowe odbiorcy obsługuje wyłącznie fakсы czarno-białe, odebrany faks będzie czarno-biały, nawet jeśli został naciśnięty przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor).

Wysyłanie faksów za pomocą funkcji połączenia jednym naciśnięciem

Jeśli do przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) (A, B lub C) przypisany jest często używany numer faksu odbiorcy, można łatwo wysłać faks do tego odbiorcy, naciskając odpowiedni przycisk One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem).

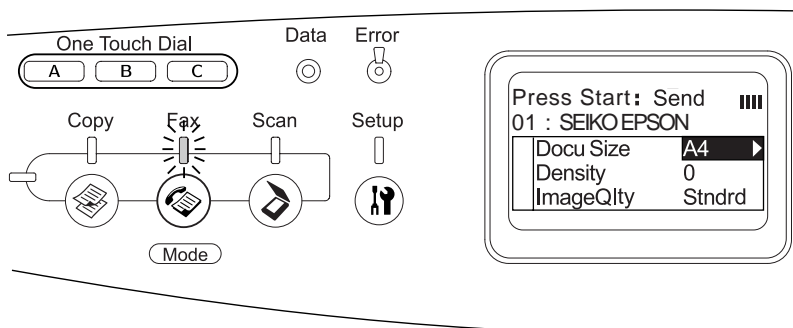
Uwaga:

- ❑ *Jeśli faks jest wysyłany za pomocą przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem), dokument jest przesyłany jako faks czarno-biały.*
- ❑ *Przed użyciem funkcji one-touch dial (połączenia jednym naciśnięciem), należy zarejestrować informację dotyczącą faksu odbiorcy. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Funkcja połączenia jednym naciśnięciem” na stronie 320 lub sekcja „Korzystanie z narzędzia EPSON Speed Dial Utility (tylko system Windows)” na stronie 309.*

- ❑ *Naciśnięcie przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) (A, B lub C) w dowolnym trybie uruchamia tryb faksu.*

1. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
2. Naciśnij przycisk One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) (A, B lub C).

Odbiorca przypisany do przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) A, B lub C zostanie wyświetlony w drugim wierszu od góry wśród ustawień, a następnie zostanie rozpoczęta transmisja faksu.




Wysyłanie faksów za pomocą funkcji group-dial (grupowego wybierania)

Jeśli wielu odbiorców jest zarejestrowanych jako grupa, po wybraniu odpowiedniego numeru grupy ten sam oryginał zostanie wysłany do jej wszystkich zarejestrowanych odbiorców. Do urządzenia można wprowadzić do 20 grup odbiorców.

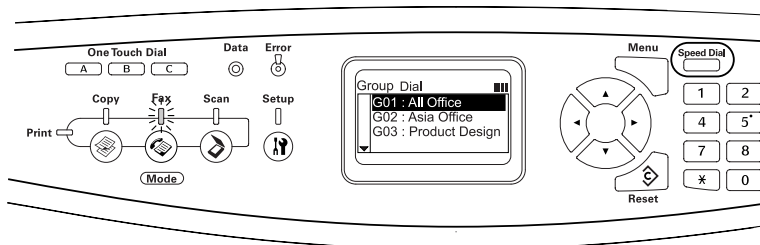
Uwaga:

- ❑ *Jeśli faks jest wysyłany za pomocą funkcji group-dial (grupowego wybierania), dokument jest przesyłany jako faks czarno-biały.*

- ❑ *Przed użyciem funkcji group-dial (grupowego wybierania) należy zarejestrować numery faksów odbiorców za pomocą narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.*

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode (Trybie faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.
3. Naciśnij dwukrotnie przycisk **Speed Dial** (Szybkie wybieranie) na panelu sterowania.

Na panelu LCD zostanie wyświetlona lista grupowego wybierania.



4. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wybrana odpowiednia grupa, a następnie naciśnij przycisk **► Right**. (W prawo)

Wybrana grupa zostanie wyświetlona na panelu LCD w drugim wierszu od góry.

Uwaga:

*Aby wyświetlić informacje szczegółowe na temat zarejestrowanej grupy, naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu), gdy zostanie ona wybrana. Aby powrócić do listy grup, naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu) lub przycisk **◀ Left** (W lewo).*

5. W razie potrzeby należy także określić odpowiednie ustawienia skanowania.

Można określić ustawienia Document Size (Rozmiar dokumentu), Density (Gęstość), Image Quality (Jakość obrazu), Polling reception (Faks na żądanie) i Overseas transmission mode (Tryb transmisji zamorskiej). Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Wybieranie odpowiednich ustawień” na stronie 297.

Uwaga:

*Jeśli zostanie naciśnięty przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) bez określania żadnych ustawień, transmisja faksu zostanie przeprowadzona przy użyciu istniejących wartości ustawień.*

6. Naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B), aby rozpocząć transmisję.

Wysyłanie faksów za pomocą wybierania telefonicznego

Jeśli do urządzenia podłączony jest telefon, można wysłać faks, wybierając numer z telefonu

Uwaga:

Ta funkcja dostępna jest wyłącznie dla transmisji faksów czarno-białych.

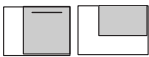
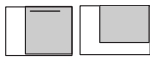




1. Umieść oryginał na tacy dokumentów lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Umieszczanie oryginałów” na stronie 176.







- Wybierz numer — słuchawka telefonu nie powinna być podniesiona.
- Po potwierdzeniu odbiorcy naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B), aby rozpocząć transmisję.

Odbieranie faksów

Rozmiar papieru wyjściowego

Odebrany faks można wydrukować w rozmiarze A4, B5, Letter lub Legal. Jeśli jednak rozmiar papieru wyjściowego nie jest zgodny z rozmiarem odebranych danych, odebrany obraz jest dzielony zgodnie z rozmiarem papieru wyjściowego w następujący sposób.

Rozmiar papieru w kasecie	Rozmiar odebranego dokumentu		
	Letter	A4	Legal
B5	 *1 Podzielony *2 Obrócony	 *1 Podzielony *2 Obrócony	 *1 Podzielony *2 Obrócony
Letter		 *3 Zmniejszony	 *1 Podzielony

Rozmiar papieru w kasecie	Rozmiar odebranego dokumentu		
	Letter	A4	Legal
A4	 <p>^{*4} Obcięty na obu końcach</p>	 <p>^{*4} Obcięty na obu końcach</p>	 <p>^{*1} Podzielony ^{*4} Obcięty na obu końcach</p>
Legal			

Na powyższej liście zacieniowany obszar oznacza obszar drukowania, a pionowa linia na tym obszarze wskazuje położenie informacji nagłówka (początek oryginału).

^{*1} Podzielony: Odebrany obraz jest dzielony na 2 strony.

^{*2} Obrócony: Odebrany obraz jest obracany.

^{*3} Zmniejszony: Odebrany obraz jest pomniejszany tylko w kierunku skanowania.

^{*4} Obcięty na obu końcach: Oba końce odebranego obrazu zostają przycięte.

Uwaga:


Jeśli papier jest załadowany zarówno do tacy uniwersalnej, jak i do opcjonalnej kasety na papier, drukowanie odbywa się na papierze z tacy uniwersalnej.

Odbieranie faksów — informacje podstawowe

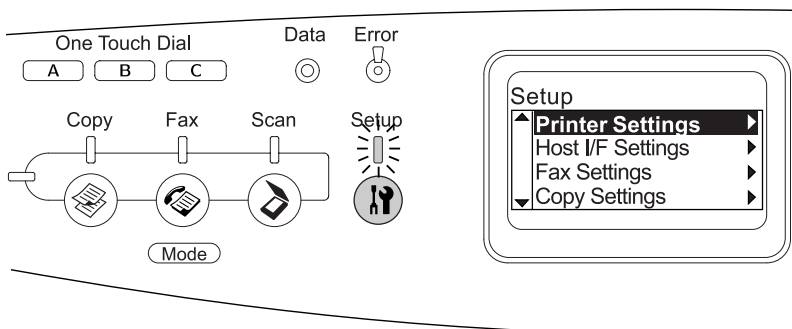
Jeśli do urządzenia podłączony jest telefon, można wybrać jeden z czterech trybów odbierania. Ustawienie domyślne to Fax only mode (Tryb tylko faks).

Element ustawień	Opis
Auto switching (Autoprzełączanie)	Połączenie jest odbierane przez podłączony telefon, a urządzenie automatycznie odbiera połączenie po czasie określonym za pomocą ustawienia Attached Phone Timeout (Limit czasu podłączonego telefonu).
Fax only (Tylko faks)	Urządzenie automatycznie odbiera połączenie i faks.
Phone only (Tylko telefon)	Połączenie jest odbierane przez podłączony telefon. Faksy nie są odbierane.
TAM (Telephone Answering Machine — Automatyczna sekretarka)	Jeśli podłączony telefon wykryje sygnał faksu podczas odbierania połączenia przychodzącego, urządzenie automatycznie odbiera faks.

Aby zmienić reception mode (tryb odbierania), należy wykonać poniższe kroki.

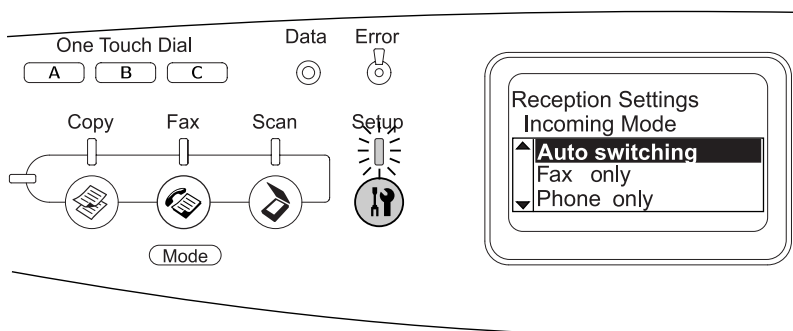
1. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia)



2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
3. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Reception Settings** (Ustawienia odbierania), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Incoming Mode** (Tryb przychodzący), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Reception Settings (Ustawienia odbierania)



5. Naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać odpowiedni tryb odbierania, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
6. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ Left (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Odbieranie faksów po usłyszeniu sygnału faksu

Ta funkcja służy do drukowania danych faksowych po odebraniu połączenia przychodzącego za pomocą podłączonego telefonu.

Uwaga:

Aby użyć tej funkcji, do urządzenia należy podłączyć telefon, a Incoming Mode (Tryb połączeń przychodzących) w Reception Settings (Ustawieniach odbierania) powinien być ustawiony na Auto switching (Autoprzełączanie). Aby uzyskać szczegóły, patrz sekcja „Wprowadzanie zmian w ustawieniach faksu” na stronie 297.


1. Odbierz połączenie przychodzące za pomocą podłączonego telefonu.

2. Naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) po potwierdzeniu sygnału faksu.

Odbierane dane są drukowane w miarę ich odbierania.

Odbieranie faksów za pomocą fax polling (funkcji faks na żądanie)

Ta funkcja służy do pobierania informacji z innego faksu na dane urządzenie.

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode. (trybie faksu) Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  Fax (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź odpowiedni numer faksu.
3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona opcja Polling Rec'n (Faks na żądanie), a następnie naciśnij przycisk ◀ Left (W lewo) lub ▶ Right (W prawo), aby wybrać ustawienie On (Włączone).
4. Po usłyszeniu sygnału lub wiadomości głosowej, naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor), aby rozpocząć transmisję.

Wprowadzanie zmian w ustawieniach faksu

Wybieranie odpowiednich ustawień


Możliwa jest zmiana następujących ustawień przesyłania lub odbierania faksów.

Rozmiar dokumentu

Możliwe jest wybranie rozmiaru dokumentu A4, Letter lub Legal.


Uwaga:

Dokumenty w rozmiarze Legal można faksować tylko z automatycznego podajnika dokumentów.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w Fax mode (Trybie faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Sprawdź, czy wybrana jest pozycja **Docu Size** (Rozmiar dokumentu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać tę pozycję.
3. Naciskaj przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aż zostanie wyświetlony żądany rozmiar dokumentu.
4. Naciśnij przycisk **▲ Up** (W górę), aby wyjść z ustawienia rozmiaru dokumentu lub określić inne ustawienia.

Gęstość

Podczas wysyłania faksu można wybrać jeden z 7 poziomów gęstości (-3 do 3) na panelu sterowania. Im większa ta liczba, tym ciemniejszy jest obraz.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w Fax mode. (trybie faksu) Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciśnij przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać pozycję **Density** (Gęstość).
3. Naciskaj przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aby wybrać żądany poziom gęstości.

Uwaga:

Gęstość można także ustawić wprowadzając bezpośrednio odpowiednią liczbę za pomocą klawiatury numerycznej.


4. Naciśnij przycisk **▲ Up** (W górę), aby wyjść z ustawienia gęstości lub określić inne ustawienia.

Jakość obrazu

W przypadku transmisji faksów czarno-białych można określić jakość obrazu w zależności od typu dokumentu.

Można wybrać jeden z następujących poziomów jakości.


Element	Opis
Stndrd (Standard)	Faks jest przesyłany ze standardową jakością obrazu.
Qlty (Jakość)	Faks jest przesyłany z użyciem funkcji usuwania mory i czyszczenia tła. Ustawienie to dotyczy takich dokumentów, jak magazyny i katalogi.
High QI (Wysoka jakość)	Ustawienie stosowane w przypadku faksowania dokumentu zawierającego małe znaki, grafikę lub cienkie linie. Szybkość transmisji jest niższa, ale możliwe jest przesłanie faksu o wyższej jakości.
Photo (Fotografia)	Ustawienie stosowane w przypadku faksowania fotografii zrobionych za pomocą aparatu. Umożliwia to dokładne odwzorowanie gradacji i subtelnych zmian odcieni. Usuwana jest również morsa.

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode (Trybie faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać pozycję **Image Qlty** (Jakość obrazu).
3. Naciskaj przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aż zostanie wyświetlona żądana jakość obrazu.

4. Naciśnij trzy razy przycisk **▲ Up** (W górę), aby wyjść z ustawienia jakości obrazu lub określić inne ustawienia.


Faks na żądanie

Istnieje możliwość określenia, czy używana będzie funkcja faksu na żądanie. Gdy wybrana jest wartość **On** (Włączone), można importować fakсы zapisane na urządzeniu faksowym odbiorcy.

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode (Tryb faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wyświetlona opcja **Polling Recptn** (Faks na żądanie).
3. Naciśnij przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aby wybrać wartość **On** (Włączone) lub **Off** (Wyłączone).
4. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę), aby wyjść z ustawienia odbierania faksów na żądanie lub określić inne ustawienia.

Tryb transmisji zamorskiej

Jeśli fakсы są przesyłane do krajów zamorskich, można ustawić tę funkcję na wartość **On** (Włączone).

1. Upewnij się, że urządzenia znajduje się w Fax mode. (trybie faksu). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wyświetlona opcja **Overseas Mode** (Tryb transmisji zamorskiej).
3. Naciśnij przycisk **◀ Left** (W lewo) lub **▶ Right** (W prawo), aby wybrać wartość **On** (Włączone) lub **Off** (Wyłączone).

4. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę), aby wyjść z ustawienia trybu transmisji zamorskiej lub określić inne ustawienia.

Zmienianie ustawień faksów wychodzących


Istnieje możliwość zmiany liczby prób ponownego wybrania ostatniego numeru. Można także określić, czy do przesyłanych danych należy dołączać informacje o nadawcy.

Ponowne wybieranie ostatniego numeru

Ta funkcja służy do określenia częstotliwości powtarzania oraz liczby prób ponownego połączenia, gdy linia odbiorcy jest zajęta.

Uwaga:

Liczbę prób ponownego połączenia można ustawić w zakresie od 0 do 99. Aby wyłączyć tę funkcję, należy wybrać wartość 0.

1. Naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia)
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Fax Settings (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).
3. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Transmission Settings (Ustawienia transmisji), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Sprawdź, czy została wybrana pozycja Auto Redial Tries (Liczba prób ponownego wybierania numeru), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

5. Użyj przycisków ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać żadaną liczbę powtórzeń ostatniego wybieranego numeru.

Uwaga:

Liczbę prób ponownego wybrania numeru można także ustawić, wprowadzając bezpośrednio odpowiednią liczbę za pomocą klawiatury numerycznej.

6. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ Left (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.


Drukowanie informacji o nadawcy

Funkcja ta służy do drukowania informacji o nadawcy wraz z przesyłanymi danymi. Kiedy pozycja Print Sender Info (Drukuj informacje o nadawcy) jest ustawiona na wartość On (Włączone), na górze przesłanego obrazu drukowane są następujące informacje: data, dzień tygodnia, godzina, nazwa nadawcy, numer telefonu nadawcy i numer strony (w postaci ułamka).

Uwaga:

- ❑ *Numery stron nie są drukowane podczas ręcznej transmisji.*
- ❑ *Część dokumentu może zostać utracona, ponieważ powyższe informacje zastępują dane dokumentu.*

Ustawienie	Uwaga
On (Włączone)	Drukowanie informacji o nadawcy
Off (Wyłączone)	Informacje o nadawcy nie są drukowane (ustawienie domyślne)

1. Naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).


Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

3. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Transmission Settings** (Ustawienia transmisji), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Print Sender Info** (Drukuj informacje o nadawcy), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
5. Naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać wartość **On** (Włączone), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
6. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ Left (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Zmienianie ustawień faksów przychodzących

W menu **Reception Settings** (Ustawienia odbierania) można wybrać następujące ustawienia odbierania faksów.

Menu Reception Settings (Ustawienia odbierania)	Elementy ustawień
Paper Cassette (Kaseta na papier)	Auto, MP, LC
Incoming Mode (Tryb połączeń przychodzących)	Auto switching (Autoprzełączanie), Fax only (Tylko faks), Phone only (Tylko telefon), TAM
Attached Phone Timeout (Limit czasu podłączonego telefonu)	1 do 99
DRPD	On (Włączone), Off (Wyłączone)

1. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia)

2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

3. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać **Reception Settings** (Ustawienia odbierania), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).
4. Naciśnij przycisk ▲ **Up** (W górę) lub ▼ **Down** (W dół), aby wybrać element, który należy zmienić, a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

Uwaga:

*Podczas określania ustawienia **Attached Phone Timeout** (Limit czasu podłączonego telefonu) można także za pomocą klawiatury numerycznej podać liczbę sekund.*


5. Aby wybrać żądane ustawienia, użyj przycisków ▲ **Up** (W górę) lub ▼ **Down** (W dół).
6. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ **Left** (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Zarządzanie funkcją konfiguracji komunikacji

Drukowanie raportu

Aby sprawdzić różne informacje o transmisji i wyniki przesyłania danych, można wydrukować następujące raporty komunikacji lub listę informacji o faksach.

Typ raportu	Opis
Speed Dial List (Lista szybkiego wybierania)	Drukuje listę z informacjami o połączeniach jednym naciśnięciem, grupowym wybieraniu i szybkim wybieraniu.
Activity Report (Raport aktywności)	Drukuje raport aktywności.
Fax Settings List (Lista ustawień faksu)	Drukuje elementy ustawień faksu.
Memory Job Info (Informacje o zadaniach w pamięci)	Drukuje informacje o zadaniach zapisanych w pamięci.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie **Fax** (Faks). Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu).
3. Sprawdź, czy została wybrana pozycja **Printing Report** (Drukowanie raportu), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).
4. Naciśnij przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aby wybrać raport lub listę do wydrukowania, a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).


Drukowanie zostanie rozpoczęte.

Ustawienia konfiguracji komunikacji faksu

Istnieje możliwość wybrania następujących ustawień raportów komunikacji faksu.

Typ raportu	Opis i elementy ustawień	
Activity Report (Raport aktywności)	Ten raport zawiera informacje na temat przesyłania i odbierania faksów. Można wybrać automatyczne drukowanie raportu co 50 transmisji lub wyłączyć automatyczne drukowanie.	
	On (Włączone)	Raport jest drukowany automatycznie co 50 transmisji.
	Off (Wyłączone)	Automatyczne drukowanie tego raportu jest wyłączone.
Transmission Report (Raport transmisji)	Ten raport zawiera informacje o transmisji, takie jak czas rozpoczęcia, liczba stron i wynik transmisji. Można określić, kiedy ten raport będzie drukowany.	
	On (Włączone)	Raport jest drukowany automatycznie przy każdej transmisji faksowej.
	Error Only (Tylko błąd)	Raport jest drukowany automatycznie tylko w przypadku wystąpienia błędu.
	Off (Wyłączone)	Drukowanie tego raportu jest wyłączone.
Multiple Trans Report (Raport wielokrotnej transmisji)	Ten raport zawiera informacje o wielokrotnych transmisjach. Można określić, kiedy ten raport będzie drukowany.	
	On (Włączone)	Raport jest drukowany automatycznie przy każdej wielokrotnej transmisji faksowej z użyciem wybierania grupowego.
	Error Only (Tylko błąd)	Raport jest drukowany automatycznie tylko w przypadku wystąpienia błędu.
	Off (Wyłączone)	Drukowanie tego raportu jest wyłączone.

Aby zmienić ustawienia raportu, należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia)

2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Fax Settings (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja Communication Setup (Konfiguracja komunikacji), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Communication Setup (Konfiguracja komunikacji).


4. Naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać żądany raport, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
5. Naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać żądany element ustawienia, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
6. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ Left (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Informacje o zadaniu faksowania

Ta funkcja służy do potwierdzania stanu transmisji lub odbioru faksu.

Element ustawień	Opis
Memory Info Display (Wyświetlanie informacji o pamięci)	Wyświetla pozostały poziom pamięci w procentach.
FAX Transmission Job (Zadanie transmisji faksowej)	Wyświetla listę faksów do przesłania.


FAX Reception Job (Zadanie odbioru faksu)	Wyświetla listę faksów do wydrukowania.
--	---

1. Naciśnij przycisk  **Fax** (Faks) na panelu sterowania.

Zaświeci się lampka Fax (Faks), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Fax (Faks).
2. Naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu).
3. Naciśnij przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać pozycję **Fax Job Information** (Informacje o zadaniu faksowania), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Job Information (Informacje o zadaniu faksowania).
4. Naciśnij przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać żądane informacje o zadaniu, a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).
5. Aby wyjść z ustawień, naciśnij kilkakrotnie przycisk ◀ **Left** (W lewo) lub naciśnij przycisk innego trybu.

Anulowanie zadania faksowania

Jeśli w trybie faksu zostanie naciśnięty przycisk  **Cancel** (Anuluj) podczas przesyłania lub odbierania faksu, na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat **Cancel Print Job** (Anuluj zadanie drukowania) i zadanie faksowania jest anulowane.

Rejestrowanie odbiorców

Zanim możliwe będzie wysyłanie faksów z wykorzystaniem funkcji szybkiego wybierania lub funkcji połączenia jednym naciśnięciem, należy zarejestrować informacje dotyczące odbiorcy. Odbiorców można rejestrować za pomocą narzędzia EPSON Speed Dial Utility lub menu Setup menu (Konfiguracja) na panelu sterowania.



Przestroga:

Podczas korzystania z funkcji faksu, takich jak wysyłanie lub odbieranie faksu, bądź wybierania ustawień w trybie Setup (Konfiguracja), nie należy używać narzędzia EPSON Speed Dial Utility do zmiany odbiorcy.

Uwaga:

- ☐ *Do rejestrowania na urządzeniu wielu numerów faksów odbiorców jako grupy służy wyłącznie narzędzie EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.*
- ☐ *Rejestrowanie nazwy odbiorcy jest możliwe tylko za pomocą narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.*

Korzystanie z narzędzia EPSON Speed Dial Utility (tylko system Windows)

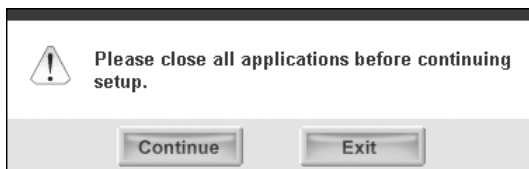
Instalowanie narzędzia EPSON Speed Dial Utility

Uwaga:

W przypadku systemów Windows 2000 i XP wymagane są uprawnienia administratora do instalacji oprogramowania.

Aby zainstalować narzędzie EPSON Speed Dial Utility, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest wyłączone, a na komputerze uruchomiony jest system Windows.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem do stacji CD-ROM.
3. Kliknij przycisk **Continue** (Kontynuuj). Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



4. Kiedy zostanie wyświetlony następujący ekran, kliknij przycisk **Custom** (Niestandardowa).



5. Zaznacz pole wyboru Fax Speed Dial utility, a następnie kliknij przycisk Install (Zainstaluj).



6. Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
7. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk Exit (Zakończ).



Uzyskiwanie dostępu do narzędzia EPSON Speed Dial Utility



Przestroga:

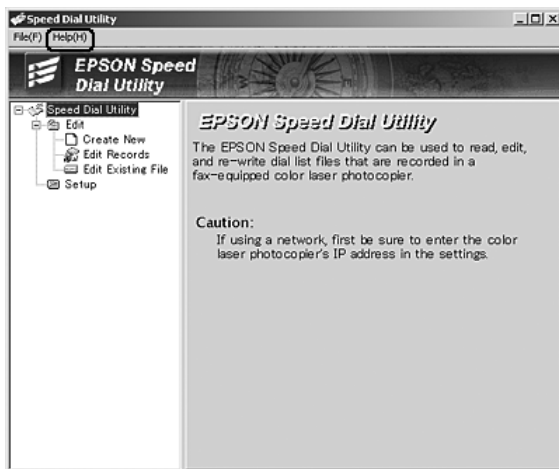
- ☐ Podczas uzyskiwania dostępu do narzędzia EPSON Speed Dial Utility urządzenie musi znajdować się w Print mode (Trybie drukowania). Jeśli urządzenie znajduje się w innym trybie, takim jak tryb kopiowania, komunikacja z narzędziem EPSON Speed Dial Utility nie będzie możliwa.

- ☐ W czasie przesyłania lub pobierania danych szybkiego wybierania między komputerem i urządzeniem nie jest możliwe drukowanie zadań, ani przesyłanie lub odbieranie faksów.

Aby uzyskać dostęp do narzędzia EPSON Speed Dial Utility, należy wykonać poniższe kroki.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż kolejno pozycje **All Programs** (Wszystkie programy) (Windows XP) lub **Programs** (Programy) (Windows Me, 98 lub 2000), **EPSON Speed Dial Utility**, a następnie kliknij polecenie **Speed Dial Utility**.

Zostanie wyświetlone okno narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Informacje na temat korzystania z narzędzia EPSON Speed Dial Utility znajdują się w pomocy elektronicznej tego programu.



Użycie menu Setup (Konfiguracja) na panelu sterowania

Numer odbiorcy dla funkcji szybkiego wybierania lub funkcji połączenia jednym naciśnięciem można rejestrować, zmieniać i usuwać za pomocą panelu sterowania.


Uwaga:

Do rejestrowania na urządzeniu wielu numerów faksów odbiorców jako grupy można używać wyłącznie narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.



Funkcja Speed dial (Szybkiego wybierania)

Rejestrowanie odbiorców





Na liście szybkiego wybierania można zarejestrować do 60 odbiorców.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia).




Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

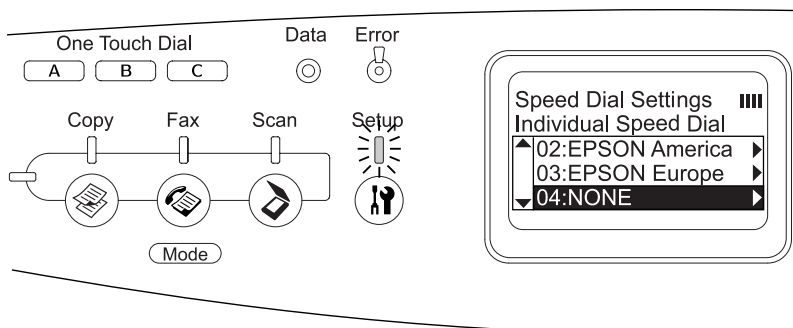
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk  **Down** (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk  **Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

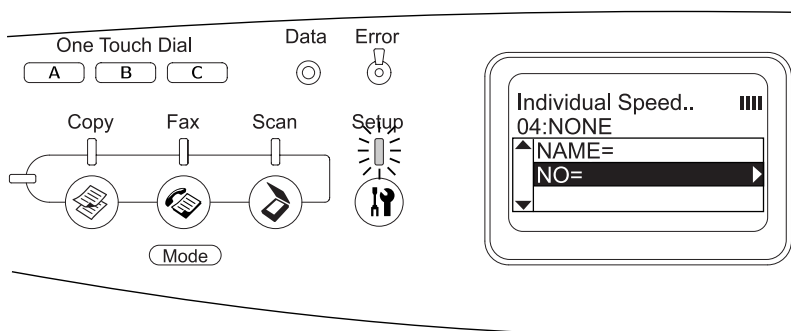
3. Naciskaj przycisk  **Up** (W górę) lub  **Down** (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja **Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk  **Right** (W prawo).
4. Sprawdź, czy została wybrana pozycja **Individual Speed Dial** (Pojedyncze szybkie wybieranie), a następnie naciśnij przycisk  **Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista szybkiego wybierania.

5. Naciskaj przycisk  **Up** (W górę) lub  **Down** (W dół), aby wybrać liczbę wyświetlaną jako **NONE** (BRAK), a następnie naciśnij przycisk  **Right** (W prawo).



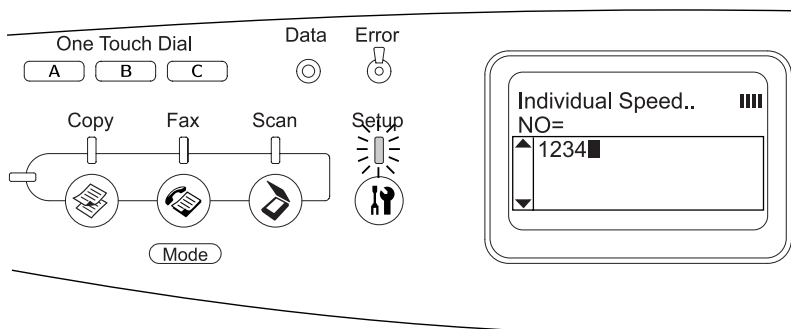
6. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać NO= (NR=), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



Uwaga:

Aby zarejestrować nazwę odbiorcy w funkcji szybkiego wybierania, należy użyć narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.

7. Wprowadź numer telefonu, który chcesz zarejestrować, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



Uwaga:

Aby poprawić numer podczas wprowadzania, użyj przycisku ◀ Left (W lewo) do cofnięcia się o jeden znak lub przycisku ⬅ Reset (Resetuj) do usunięcia znaku.

Zarejestrowana pozycja zostanie dodana do listy szybkiego wybierania.

Informacje dotyczące zmiany lub usuwania zarejestrowanego odbiorcy można znaleźć w sekcji „Zmienianie odbiorców” na stronie 316 or „Usuwanie odbiorców” na stronie 318.

Zmienianie odbiorców

Możliwa jest zmiana odbiorcy zarejestrowanego w innej pozycji listy szybkiego wybierania.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk Ⓜ Setup (Ustawienia).

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

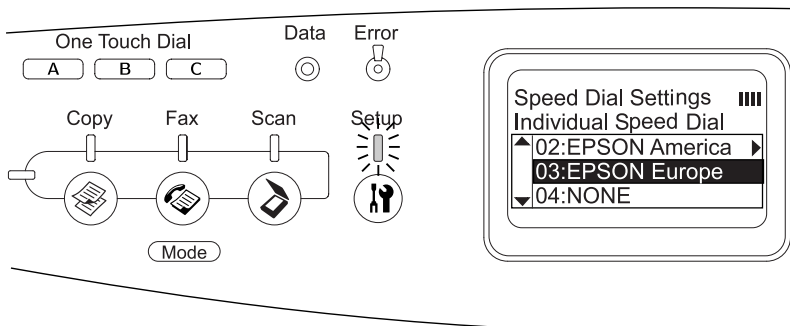
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Fax Settings (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

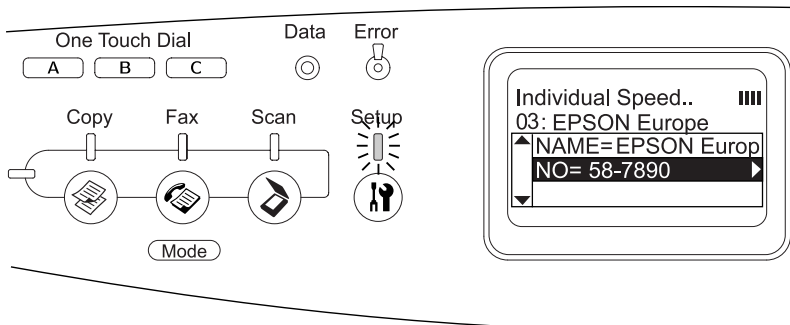
3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja Speed Dial Settings (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Sprawdź, czy została wybrana pozycja Individual Speed Dial (Pojedyncze szybkie wybieranie), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista szybkiego wybierania.

5. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać odbiorcę, którego należy zmienić, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



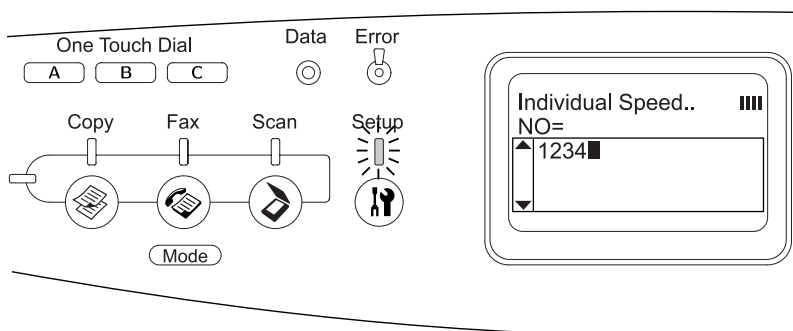
6. Sprawdź, czy została wybrana pozycja Change (Zmień), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
7. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać NO= (NR=), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



Uwaga:

Aby w funkcji szybkiego wybierania zarejestrować nazwę odbiorcy, należy użyć narzędzia EPSON Speed Dial Utility. Szczegółowe informacje znajdują się w pomocy elektronicznej.

8. Wprowadź numer telefonu do zarejestrowania, a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).



Uwaga:

Aby poprawić numer podczas wprowadzania, użyj przycisku ◀ **Left** (W lewo) lub przycisku ⬢ **Reset** (Resetuj).

Zmieniona pozycja zostanie zastąpiona na liście szybkiego wybierania.

Usuwanie odbiorców

Istnieje możliwość usunięcia odbiorców zarejestrowanych na liście szybkiego wybierania.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk Ⓜ **Setup** (Ustawienia).

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ **Down** (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► **Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

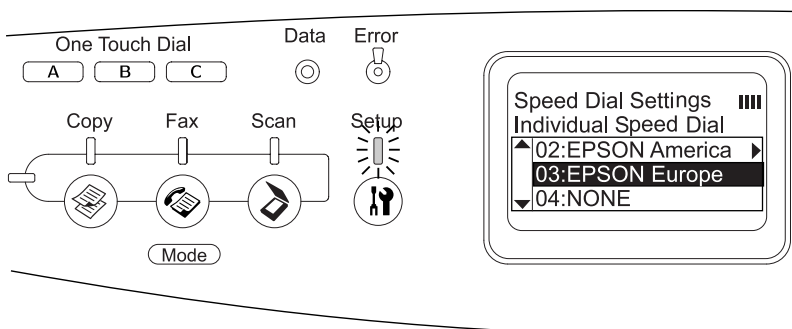
3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja **Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Sprawdź, czy została wybrana pozycja **Individual Speed Dial** (Pojedyncze szybkie wybieranie), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista szybkiego wybierania.

Uwaga:

*Aby usunąć wszystkich odbiorców zarejestrowanych na liście szybkiego wybierania, wybierz pozycję **Clear Speed Dial** (Wyczyść listę szybkiego wybierania) i naciśnij przycisk ► Right (W prawo).*

5. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać odbiorcę do usunięcia, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).




6. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Delete** (Usuń), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
7. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać **Yes** (Tak) w celu potwierdzenia, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zarejestrowany odbiorca zostanie usunięty z listy szybkiego wybierania.

Funkcja połączenia jednym naciśnięciem

Przypisywanie odbiorców

Odbiorców zarejestrowanych na liście szybkiego wybierania można przypisać do przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) A, B lub C.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia).

Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

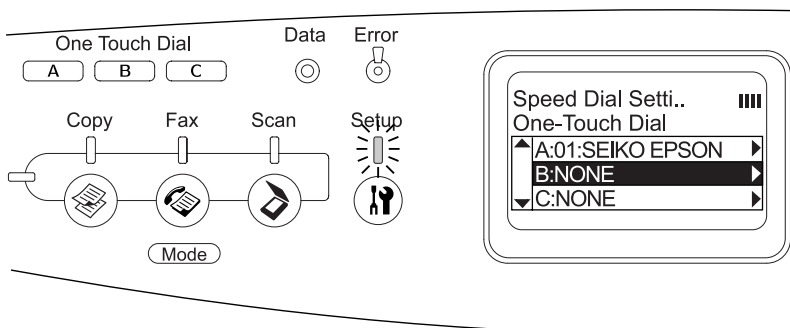
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Fax Settings (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu Fax Settings (Ustawienia faksu).

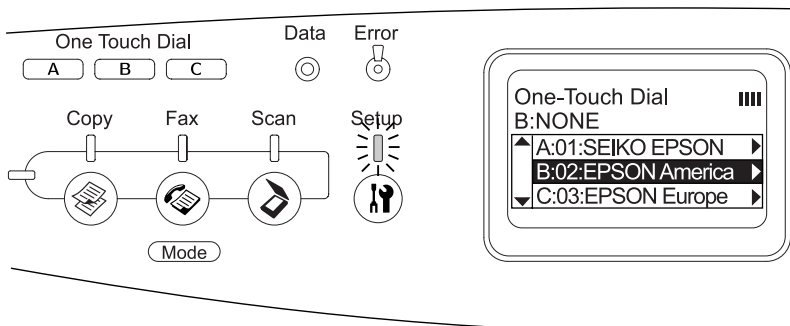
3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja Speed Dial Settings (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).
4. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać One-Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista One-Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem).

5. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać pozycję połączenia jednym naciśnięciem A, B lub C wyświetlaną jako NONE (BRAK), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



6. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać odbiorcę, którego należy przypisać do przycisku połączenia jednym naciśnięciem, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).




Wybrany odbiorca zostanie przypisany do przycisku połączenia jednym naciśnięciem A, B lub C.

Informacje dotyczące zmiany lub usuwania odbiorcy przypisanego do przycisku połączenia jednym naciśnięciem można znaleźć w sekcji „Zmienianie przypisania odbiorców” na stronie 322 or „Usuwanie odbiorców” na stronie 324.

Zmienianie przypisania odbiorców

Istnieje możliwość zmiany odbiorców zarejestrowanych na liście szybkiego wybierania, którzy zostali przypisani do przycisku **One Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem) **A**, **B** lub **C**.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia).

Zaświeci się lampka **Setup** (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu **Setup** (Ustawienia).

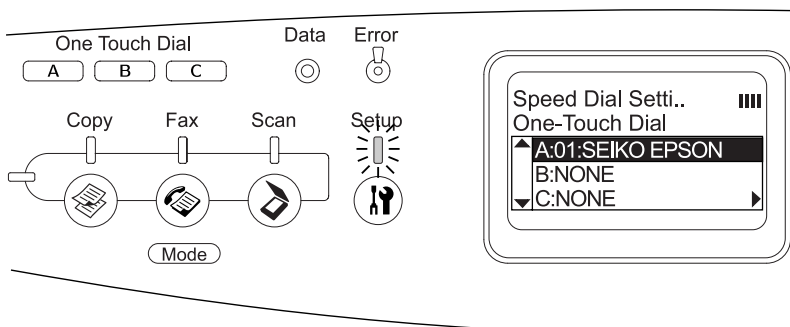
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu **Fax Settings** (Ustawienia faksu).

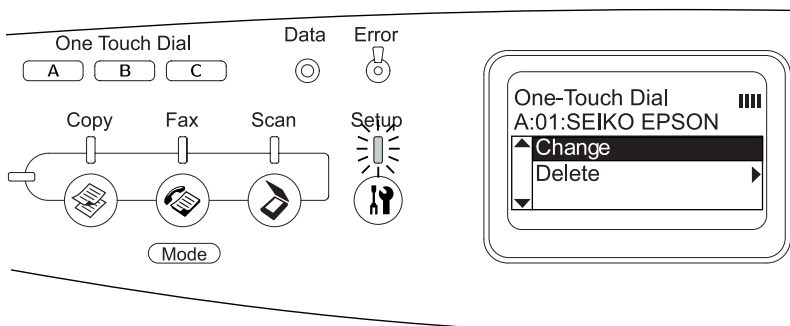
3. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aby wybrać **Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).
4. Naciśnij przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać **One-Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista **One-Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem).

5. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać przycisk połączenia jednym naciśnięciem A, B lub C, którego przypisanie należy zmienić, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



6. Sprawdź, czy została wybrana pozycja Change (Zmień), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).




7. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać numer, który należy przypisać do przycisku One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Wybrany odbiorca zostanie przypisany do odpowiedniego przycisku **One Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem), a następnie wyświetlony na liście **One-Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem).

Usuwanie odbiorców

Możliwe jest usuwanie odbiorców przypisanych do przycisku **One Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem) **A**, **B** lub **C**.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia).

Zaświeci się lampka **Setup** (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu **Setup** (Ustawienia).

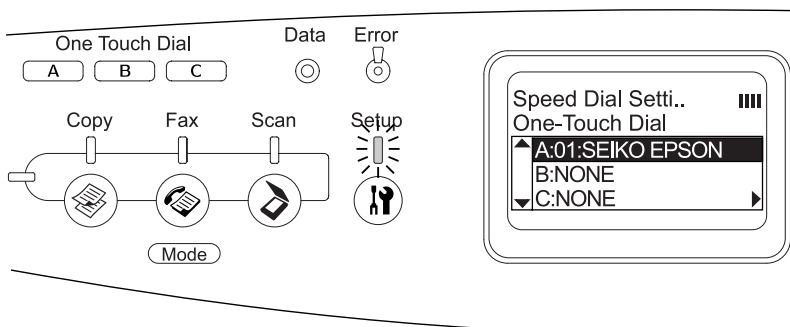
2. Naciśnij dwukrotnie przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać **Fax Settings** (Ustawienia faksu), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu **Fax Settings** (Ustawienia faksu).

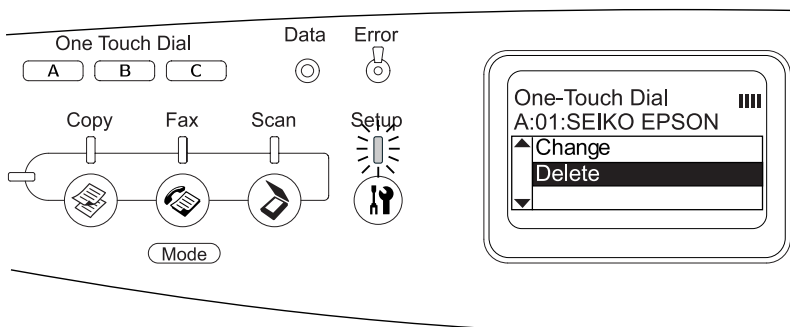
3. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wyświetlona pozycja **Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).
4. Naciśnij przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać **One-Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem), a następnie naciśnij przycisk **► Right** (W prawo).

Zostanie wyświetlone menu **One-Touch Dial** (Połączenie jednym naciśnięciem).

5. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać przycisk One Touch Dial (Połączenie jednym naciśnięciem) A, B lub C, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).



6. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Delete (Usuń), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).




7. Naciśnij przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Yes (Tak) w celu potwierdzenia, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

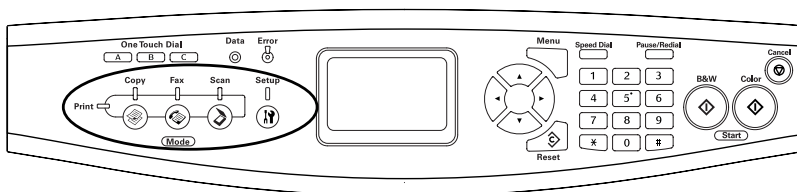
Odbiorca przypisany do przycisku połączenia jednym naciśnięciem zostanie usunięty.

Korzystanie z panelu sterowania


Wybieranie trybu

Tego urządzenia można używać jako drukarki, kopiarki, faksu lub skanera. Po włączeniu urządzenia automatycznie przechodzi ono w tryb drukowania. W celu użycia jednej z wymienionych funkcji należy ją wybrać, naciskając odpowiedni przycisk trybu na panelu sterowania. Po wybraniu trybu jego ekran główny jest wyświetlany na panelu LCD.

Na panelu sterowania są trzy przyciski trybów, które umożliwiają przełączanie między czterema trybami: tryb drukowania (tryb domyślny), tryb kopiowania, tryb faksu oraz tryb skanowania. Ponadto można użyć przycisku  Setup (Ustawienia) i wybrać różne ustawienia urządzenia. Szczegółowe informacje na temat menu Setup (Ustawienia) zawiera sekcja „Korzystanie z menu Setup (Ustawienia)” na stronie 330.



Uwaga:

- ❑ Jeśli przez 3 minuty nie zostanie naciśnięty żaden przycisk, wszystkie zmiany zostaną anulowane i nastąpi powrót do trybu drukowania.
- ❑ Jeśli przycisk trybu zostanie naciśnięty wtedy, gdy urządzenie jest w danym trybie, np. w trybie faksu zostanie naciśnięty przycisk  Fax (Faks), zostanie przywrócony tryb drukowania.

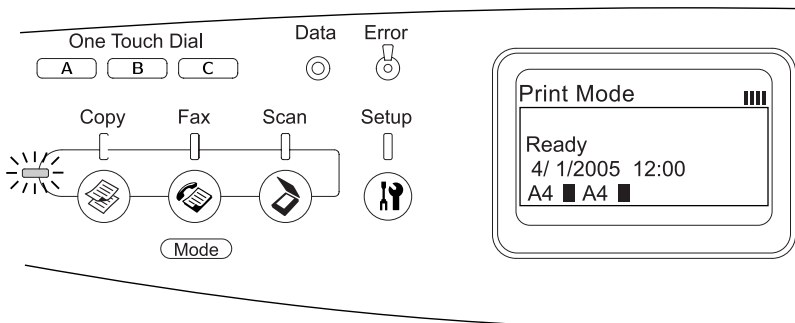
- ❑ *Przełączanie między trybami nie jest możliwe w następujących przypadkach.*
 - *Gdy wystąpił błąd w całym systemie, na przykład błąd wymagający wezwania pracownika serwisu lub błąd systemowy.*
 - *Gdy w dowolnym z trybów trwa przetwarzanie zadania.*

Menu trybów

Możliwe jest użycie różnych trybów w zależności od rodzaju zadania. Aby wywołać odpowiedni tryb, należy nacisnąć jego przycisk na panelu sterowania.

Tryb drukowania


Domyślnym trybem tego urządzenia jest tryb drukowania. Gdy urządzenie jest w trybie drukowania, świeci zielona lampka Print (Drukowanie) i widoczny jest poniższy ekran.

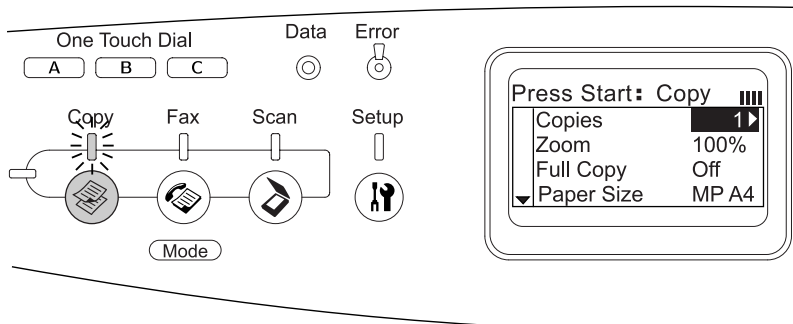


Uwaga:


W trakcie procesu drukowania dostęp do pozostałych trybów jest niemożliwy.

Tryb kopiowania


Aby użyć funkcji kopiowania, należy nacisnąć przycisk  **Copy** (Kopiuj) na panelu sterowania, aby przejść do trybu kopiowania. Gdy urządzenie jest w trybie kopiowania, widoczny jest poniższy ekran.

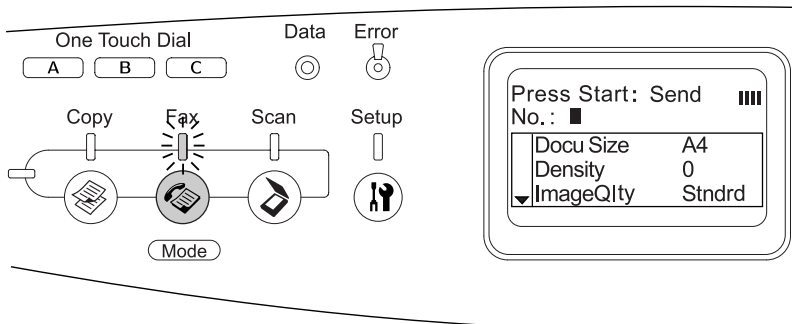


Uwaga:


- ☐ Odbieranie faksów jest możliwe nawet podczas kopiowania.
- ☐ Jeśli przycisk  **Copy** (Kopiuj) zostanie naciśnięty w czasie, gdy włączony jest tryb kopiowania, to na ekranie zostanie przywrócony tryb drukowania.

Tryb faksu (tylko model z faksem)


Aby użyć funkcji faksu, należy nacisnąć przycisk  **Fax** (Faks) na panelu sterowania, aby przejść do trybu faksu. Gdy urządzenie jest w trybie faksu, widoczny jest poniższy ekran.

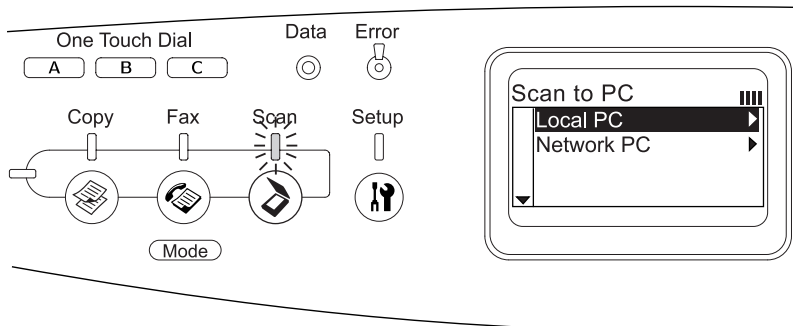


Uwaga:


- ☐ Jeśli przez 3 minuty nie zostanie naciśnięty żaden przycisk, wszystkie zmiany zostaną anulowane i nastąpi powrót do trybu drukowania.
- ☐ Jeśli przycisk  **Fax** (Faks) zostanie naciśnięty w czasie, gdy włączony jest tryb faksu, to na ekranie zostanie przywrócony tryb drukowania.
- ☐ Nawet w trybie faksu możliwe są skanowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN (tylko wtedy, gdy skaner nie pracuje) oraz drukowanie z wykorzystaniem interfejsu hosta.

Tryb skanowania

Aby użyć funkcji skanowania, należy nacisnąć przycisk  **Scan** (Skanuj) na panelu sterowania, aby przejść do trybu skanowania. Gdy urządzenie jest w trybie skanowania, widoczny jest poniższy ekran.



Uwaga:

- ☐ Nawet w trybie skanowania możliwe są: skanowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN, odbieranie faksów i drukowanie.
- ☐ Jeśli przycisk  **Scan** (Skanuj) zostanie naciśnięty w czasie, gdy włączony jest tryb skanowania, to na ekranie zostanie przywrócony tryb drukowania.

Korzystanie z menu Setup (Ustawienia)

Ta sekcja opisuje sposoby korzystania z menu Setup (Ustawienia) oraz wskazuje, kiedy powinno się korzystać z ekranu menu Setup (Ustawienia) w celu wprowadzania ustawień urządzenia. Menu Setup (Ustawienia) na panelu LCD zapewnia dostęp do różnych menu umożliwiających wprowadzanie ustawień urządzenia.

Przeznaczenie poszczególnych ustawień menu Setup (Ustawienia)

Za pomocą menu Setup (Ustawienia) można wprowadzać podane poniżej ustawienia kopiowania, faksowania, skanowania i drukowania.


Menu Setup (Ustawienia)	Elementy ustawień
Printer Settings (Ustawienia drukarki)	Za pomocą tego menu wprowadza się poniższe ustawienia drukarki. <ul style="list-style-type: none">- Menu Information (Informacje)- Menu Tray (Taca)- Menu Setup (Ustawienia)- Menu Reset (Resetowanie)- Menu Support (Obsługa)- Menu Printer Adjust (Dostosowanie drukarki)- Menu Maintenance (Konserwacja)
Host I/F Settings (Ustawienia interfejsu hosta)	Za pomocą tego menu wprowadza się poniższe ustawienia interfejsu. <ul style="list-style-type: none">- Menu USB- Menu Network (Sieć)
Fax Settings (Ustawienia faksu)	Za pomocą tego menu wprowadza się poniższe ustawienia faksu (tylko model z faksem). <ul style="list-style-type: none">- Basic Settings (Ustawienia podstawowe)- Transmission Settings (Ustawienia transmisji)- Reception Settings (Ustawienia odbioru)- Speed Dial Settings (Ustawienia szybkiego wybierania)- Communication Setup (Ustawienia komunikacji)- Factory Settings (Ustawienia fabryczne)
Copy Settings (Ustawienia kopiowania)	Za pomocą tego menu wprowadza się poniższe ustawienia kopiowania. <ul style="list-style-type: none">- Copy Function Settings (Ustawienia funkcji kopiowania)- Factory Settings (Ustawienia fabryczne)
Scan Settings (Ustawienia skanowania)	Za pomocą tego menu wprowadza się poniższe ustawienia skanowania. <ul style="list-style-type: none">- Carriage Lock (Blokada karetki)

Uwaga dotycząca ustawień drukarki:

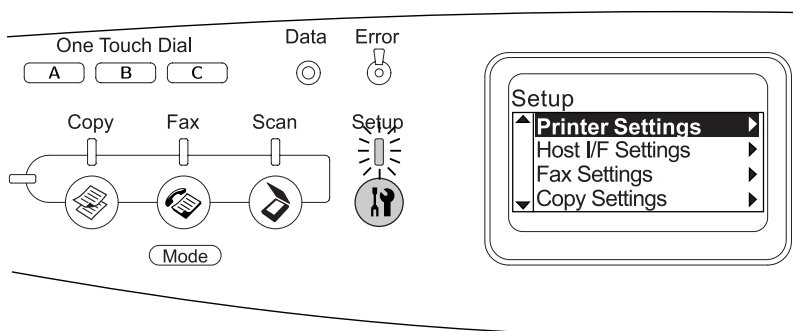
Na ogół ustawienia drukarki można wprowadzać za pomocą sterownika drukarki i nie jest konieczne użycie menu Setup (Ustawienia). W dodatku ustawienia sterownika drukarki mają wyższy priorytet niż ustawienia określone za pomocą menu Setup (Ustawienia). Dlatego menu Setup (Ustawienia) powinno się używać tylko w przypadku ustawień, których nie można określić za pomocą oprogramowania lub sterownika drukarki.

Jak uzyskać dostęp do ustawień menu Setup (Ustawienia)

Pełny opis elementów i ustawień dostępnych w menu Setup (Ustawienia) znajduje się w sekcji „Menu ustawień” na stronie 334.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a następnie naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia).

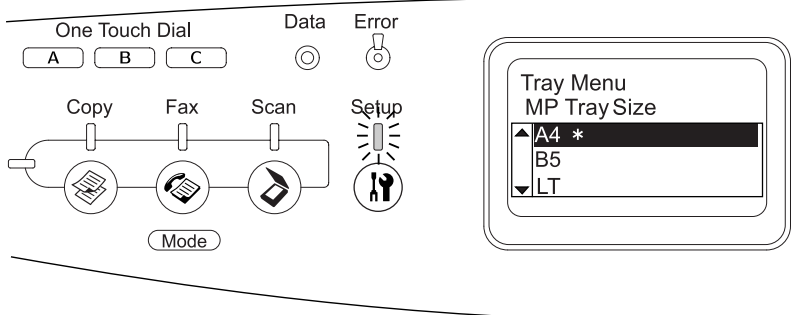
Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat Setup Mode (Tryb konfiguracji), a po kilku sekundach zostanie wyświetlony ekran menu Setup (Ustawienia).



Uwaga:

Strzałka na panelu LCD wskazuje aktualnie dostępny przycisk (▲ Up (W górę), ▼ Down (W dół), ◀ Left (W lewo), ▶ Right (W prawo)), którego na panelu sterowania w danej chwili można użyć.

2. Za pomocą przycisków ▲ Up (W górę) i ▼ Down (W dół) wybierz odpowiednie menu Setup (Ustawienia), a następnie naciśnij przycisk ▶ Right (W prawo), aby wyświetlić elementy danego menu.
3. Używając przycisków ▲ Up (W górę) i ▼ Down (W dół), przewiń listę do właściwego elementu, a następnie naciśnij przycisk ▶ Right (W prawo), aby przeprowadzić operację określoną przez wybrany element lub wyświetlić związane z nim ustawienia.



Uwaga:


❑ Aby powrócić na poprzedni (wyższy) poziom, należy nacisnąć przycisk ◀ Left (W lewo).

❑ Gwiazdka * wskazuje bieżącą wartość ustawienia.

4. Wyjdź z menu Setup (Ustawienia).

Aby przełączyć na inny tryb, użyj poniższej metody.

- ❑ Naciśnij przycisk ☎ Copy (Kopiuj), ☎ Fax (Faks) lub ☎ Scan (Skanuj), aby przełączyć na odpowiedni tryb.

- ❑ W trybie konfigurowania ponownie naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia), aby przełączyć na tryb drukowania.

Menu ustawień

Aby poruszać się po menu, używaj przycisków ▲ Up (W górę) i ▼ Down (W dół). Menu i elementy menu są wyświetlane w takiej kolejności, w jakiej są opisane poniżej.

Uwaga:

Niektóre menu i elementy menu są wyświetlane dopiero po zainstalowaniu właściwego urządzenia opcjonalnego lub po wybraniu odpowiedniego ustawienia.

Menu Information (Informacje)

W tym menu można sprawdzić poziom toneru oraz pozostały okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych. Można również wydrukować arkusze stanu i arkusze przykładowe, które przedstawiają bieżące ustawienia drukarki, dostępne czcionki oraz krótkie podsumowanie dostępnych funkcji.

Aby wybrać element, użyj przycisków ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół). Aby wydrukować arkusz lub przykład czcionki, naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Element	Ustawienia
Status Sheet	-
Network Information ^{*1}	-
C Toner ^{*2}	0 do 100%
M Toner ^{*2}	0 do 100%
Y Toner ^{*2}	0 do 100%
K Toner ^{*2}	0 do 100%
Photocon ^{*2}	0 do 100%
Total Pages ^{*2}	0 do 99999999
Color Pages ^{*2}	0 do 99999999
B/W Pages ^{*2}	0 do 99999999

^{*1} Ten element jest wyświetlany tylko wtedy, gdy zainstalowana jest karta sieciowa.

^{*2} Ten element służy do celów informacyjnych i nie można go zmodyfikować.

Status Sheet (Arkusz stanu)

Powoduje drukowanie arkusza przedstawiającego bieżące ustawienia drukowania i zainstalowane elementy opcjonalne. Te arkusze mogą być użyteczne do potwierdzenia tego, czy dany element opcjonalny został prawidłowo zainstalowany.

Network Information (Informacje o sieci)

Drukuje arkusz przedstawiający stan pracy sieci.

C/M/Y/K Toner (Toner C/M/Y/K), Photocon (Moduł światłoprzewodzący)

Wyświetla ilość toneru znajdującego się jeszcze w kasetach z tonerem oraz pozostały czas, przez który może być używany moduł światłoprzewodzący, wyrażony procentowo w zakresie od 0 do 100%. Litery C, M, Y i K oznaczają kolejno kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny.

Total Pages (Całkowita liczba stron)

Wyświetla całkowitą liczbę stron wydrukowanych przez urządzenie.

Color Pages (Strony kolorowe)

Wyświetla całkowitą liczbę stron wydrukowanych w kolorze przez urządzenie.

B/W Pages (Strony czarno-białe)

Wyświetla całkowitą liczbę stron wydrukowanych na czarno-biało przez urządzenie.

Menu Tray (Taca)

To menu umożliwia określenie rozmiaru i typu papieru załadowanego do tacy uniwersalnej. Umożliwia również sprawdzenie rozmiaru papieru aktualnie załadowanego do opcjonalnej kasety na papier.

Ustawienia typu papieru w tym menu można także zmieniać w sterowniku drukarki. Ustawienia w sterowniku drukarki mają wyższy priorytet niż te ustawienia, tak więc należy korzystać ze sterownika zawsze, gdy jest to możliwe.

Element	Ustawienia
MP Tray Size	A4, B5, LT (Letter), HLT (Half Letter), LGL (Legal), GLT (Government Letter), GLG (Government Legal), EXE (Executive), F4, Mon (Monarch), C10, DL, C5, C6, IB5 (ISO B5)
LC1 Size	A4, LT (Letter)
MP Type	Plain, SemiThk (Semi Thick), letterhead, Recycled, Color, Trnsprncy (Transparency), Labels
LC1 Type	Plain, SemiThk (Semi Thick), letterhead, Recycled, Color

MP Tray Size (Rozmiar na tacy uniwersalnej)

W tym menu można wybrać rozmiar papieru.

LC1 Size (Rozmiar LC1)

Wyświetla rozmiar papieru załadowanego do standardowej i opcjonalnej kasety na papier.

MP Type (Typ dla tacy uniwersalnej)

Umożliwia ustawienie typu papieru załadowanego do tacy uniwersalnej.

LC1 Type (Typ LC1)

Umożliwia wybór typu papieru załadowanego do standardowej i opcjonalnej kasety na papier.

Menu Setup (Ustawienia)

To menu umożliwia wybranie podstawowych ustawień konfiguracji związanych ze źródłami papieru, trybami podawania oraz obsługą błędów. W tym menu można także wybrać język, w jakim mają być wyświetlane informacje na panelu LCD.

Element	Ustawienia
Lang (Język wyświetlania)	English, French, German, Italian, Spanish, Swedish, Danish, Dutch, Finnish, Portuguese, Simplified Chinese, Traditional Chinese, Korean
Time to sleep	5, 15, 30, 60, 120, 180 min.
MP Mode	On, Off
Size Ignore	Off, On
Auto Cont (Automatyczna kontynuacja)	Off, On
LCD Contrast	0 do 15
Time Setting	YY/MM/DD, HH/MM
Date Format	DD/MM/YY, MM/DD/YY, YY/MM/DD*

* Ten element jest różny w zależności od miejsca przeznaczenia.

Lang (Język wyświetlania)

Określa język, w jakim tekst jest wyświetlany na panelu LCD i drukowany na arkuszu stanu.

MP Mode (Tryb tacy uniwersalnej)

To ustawienie określa, czy taca uniwersalna ma wyższy czy niższy priorytet w przypadku, gdy ustawienie Paper Source (ródło papieru) w sterowniku drukarki ma wartość **Auto** (Automatycznie). Gdy wybrana jest wartość **On** (Włączone), taca uniwersalna ma wyższy priorytet jako źródło papieru. Jeśli wybrana jest wartość **Off** (Wyłączone), taca uniwersalna ma priorytet niższy.

Size Ignore (Ignorowanie rozmiaru)

Jeśli chcesz ignorować błędy dotyczące rozmiaru papieru, wybierz ustawienie **On** (Włączone). Po włączeniu tego elementu, urządzenie kontynuuje drukowanie nawet wtedy, gdy rozmiar obrazu jest większy niż obszar druku dla określonego rozmiaru papieru. Może to powodować smugi pochodzące od toneru, który nie został prawidłowo naniesiony na papier. Gdy ten element jest wyłączony, urządzenie przerwie drukowanie, jeśli wystąpi błąd dotyczący rozmiaru papieru.

Auto Cont (Auto Continue — Automatyczna kontynuacja)

Po włączeniu tego ustawienia urządzenie automatycznie kontynuuje drukowanie po upływie pewnego czasu, jeśli wystąpił jeden z następujących błędów: Paper Set (Ustawienie papieru), Print Overrun (Drukarka przeciążona) lub Memory Overflow (Przepełnienie pamięci). Kiedy ta opcja jest wyłączona, należy nacisnąć przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub **◇ Color Start** (Start – Kolor), aby wznowić drukowanie.

LCD Contrast (Kontrast LCD)

Dostosowuje kontrast panelu LCD. Do ustawiania kontrastu w zakresie od **0** (najmniejszy) do **15** (największy) służą przyciski **▲ Up** (W górę) i **▼ Down** (W dół) na klawiaturze numerycznej.

Time Setting (Ustawienie godziny — tylko w trybie faksu)

Określa dzień i godzinę w komunikacji faksu. Litery **YY**, **MM**, **DD**, **HH** i **MM** oznaczają odpowiednio: Year (Rok), Month (Miesiąc), Date (Dzień), Hour (Godzina) i Minute (Minuty). Aby określić rok, dzień i godzinę, użyj przycisków **▲ Up** (W górę) i **▼ Down** (W dół) lub klawiatury numerycznej.

Date format (Format daty — tylko w trybie faksu)

Określa format wyświetlanych wartości opcji Time Setting (Ustawienie godziny). Litery **DD**, **MM** i **YY** oznaczają odpowiednio: Date (Dzień), Month (Miesiąc) i Year (Rok).

Menu Reset (Resetowanie)

To menu umożliwia anulowanie zadania i zresetowanie ustawień drukarki.

Clear Warning (Usuń ostrzeżenie)

Usuwa komunikat ostrzegawczy wskazujący błąd, z wyjątkiem komunikatów dotyczących materiałów eksploatacyjnych i części podlegających obowiązkowej wymianie.

Clear All Warnings (Usuń wszystkie ostrzeżenia)

Usuwa wszystkie komunikaty ostrzegawcze, które są wyświetlane na panelu LCD.

Reset (Resetuj)

Zatrzymuje drukowanie i usuwa aktualne zadanie otrzymane z aktywnego interfejsu. Urządzenie można zresetować, jeśli występuje problem dotyczący samego zadania drukowania i urządzenie nie może drukować pomyślnie.

Reset All (Resetuj wszystko)

Zatrzymuje drukowanie, opróżnia pamięć drukarki oraz przywraca domyślne wartości ustawień drukarki. Zadania drukowania otrzymane ze wszystkich interfejsów są usuwane.

Uwaga:

Wykonanie polecenia Reset All (Resetuj wszystko) powoduje usunięcie zadań drukowania otrzymanych ze wszystkich interfejsów. Należy uważać, aby nie anulować zadań innych użytkowników.

Selectype Init (Początkowe wartości Selectype)

Przywraca ustawienia menu panelu sterowania do ich wartości domyślnych.

Change toner C/M/Y/K (Zmień toner C/M/Y/K)

Umożliwia wymianę wskazanej kasety z tonerem. Szczegółowe informacje można znaleźć w sekcji „Kaseta z tonerem” na stronie 386.

Reset Fuser Counter (Resetuj licznik utrwalacza)

Umożliwia zresetowanie wskazania czasu, przez który moduł utrwalacza może być używany, przy wymianie modułu utrwalacza.

Menu Support (Obsługa)

Gdy wybrana jest wartość **On** (Włączone), urządzenie automatycznie wychodzi z trybu gotowości, gdy ktoś staje przed urządzeniem. Skraca to czas potrzebny na rozgrzanie urządzenia po wyjściu z trybu oszczędzania energii. Ustawienie domyślne to **Off** (Wyłączone).

Menu Printer Adjust (Dostosowanie drukarki)

Uwaga:

To menu stanowi funkcję specjalną. Podczas normalnej pracy nie trzeba wprowadzać w nim zmian.

Element	Ustawienia
Plain	0 do 15
SemiThk	0 do 15
Thick	0 do 15
ExtraThk	0 do 15
Card	0 do 15
Envelope	0 do 15
Feed Offset	-3,5 do 3,5 mm
Scan Offset	-3,5 do 3,5 mm
Calibration	-

Plain (Zwykły)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla papieru normalnego. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

SemiThk (Półgruby)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla papieru wysokiej jakości. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

Thick (Gruby)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla papieru grubego. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

ExtraThk (Bardzo gruby)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla specjalnego papieru grubego. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

Card (Karta)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla kart pocztowych. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

Envelope (Koperta)

Umożliwia dostosowanie gęstości dla kopert. Druk staje się ciemniejszy wraz ze wzrostem wartości.

Feed Offset (Przesunięcie w pionie)

Umożliwia dostosowanie pozycji w pionie, od której ma się zacząć drukowanie. Pozycja przesuwa się w dół arkusza wraz ze wzrostem wartości. To ustawienie jest używane w przypadku druku jednostronnego lub drukowania pierwszej strony wydruku dwustronnego.

Scan Offset (Przesunięcie w poziomie)

Umożliwia dostosowanie pozycji w poziomie, od której ma się zacząć drukowanie. Pozycja przesuwa się w prawą stronę arkusza wraz ze wzrostem wartości. To ustawienie jest używane w przypadku druku jednostronnego lub drukowania pierwszej strony wydruku dwustronnego.

Calibration (Kalibracja)

Przeprowadza kontrolę procesu po zakończeniu zadania drukowania.

Menu USB

Te ustawienia sterują komunikacją między urządzeniem a komputerem w przypadku korzystania z interfejsu USB.

Element	Ustawienia
USB I/F ^{*1}	Yes, No
USB Speed ^{*1}	HS, FS
USB ExtI/FConfig ^{*1}	Yes, No
Get IPAddress ^{*2}	Panel, Auto, PING
IP (adres IP) ^{*2*3*4}	0.0.0.0 do 255.255.255.255
SM (maska podsieci) ^{*2}	0.0.0.0 do 255.255.255.255
GW (adres bramy) ^{*2}	0.0.0.0 do 255.255.255.255
Netware ^{*2}	On, Off
AppleTalk ^{*2}	On, Off
MS Network ^{*2}	On, Off
Rendezvous ^{*2}	On, Off
USB EXT I/F Init ^{*2}	-

^{*1} Zmieniona wartość ustawienia tego elementu zaczyna obowiązywać po ponownym uruchomieniu drukarki lub po ponownym włączeniu zasilania. Choć zmiana jest widoczna na arkuszu stanu, nastąpi dopiero po ponownym uruchomieniu drukarki lub po włączeniu zasilania.

^{*2} Wyświetlane tylko wtedy, gdy podłączone jest zewnętrzne urządzenie USB, a ustawienie USB Ext I/F Config (Konfiguracja zewnętrznego interfejsu USB) ma wartość Yes (Tak). Zawartość tych ustawień zależy od ustawień zewnętrznego urządzenia USB.

^{*3} Wyświetlane tylko wtedy, gdy ustawienie Get IPAddress (Pobierz adres IP) ma wartość Auto (Automatycznie). Tego ustawienia nie można zmienić.

^{*4} Kiedy wartość ustawienia Get IPAddress (Pobierz adres IP) zostanie zmieniona z Panel lub PING na wartość Auto (Automatycznie), wartości ustawień na panelu zostaną zapisywane. Kiedy wartość Auto (Automatycznie) zostanie zmieniona na wartość Panel lub PING, zostaną wyświetlone zapisane wartości ustawienia. Jeśli ustawienia nie zostały wprowadzone z panelu, używany jest adres 192.168.192.168.

USB I/F (Interfejs USB)

Umożliwia wyłączenie lub włączenie interfejsu USB.

USB Speed (Szybkość USB)

Umożliwia wybranie trybu pracy interfejsu USB. Zalecane jest wybranie ustawienia HS. Ustawienie FS należy wybrać wtedy, gdy ustawienie HS nie działa na danym komputerze.

Menu Network (Sieć)

Każde ustawienie zostało opisane w *Przewodniku pracy w sieci*.

Uwaga:

To menu może być niedostępne w zależności od modelu urządzenia.

Basic Settings (Ustawienia podstawowe)

To menu umożliwia określenie podstawowych ustawień trybu faksu.

Element	Ustawienia
Line Type	PSTN, PBX, FlashStart ^{*1}
Dial Type ^{*2}	Tone, 10 pps, 20 pps
Personal Number	Name ^{*3} : do 32 znaków Number: do 50 cyfr
Speaker Volume	Off, 1, 2, 3
Country/Area Setting	Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Germany, Greece, Holland, Ireland, Italy, Luxemburg, Portugal, Spain, Sweden, U.K., Russia, Poland, Czech, Hungary, Switzerland, Norway, Argentine, Brazil, Mexico, Taiwan, China, Korea, Hong Kong, Singapore, Australia, New Zealand, Thai, Malaysia, U.S.A., Canada
Report Print Setup ^{*4}	English, French, German, Italian, Spanish, Swedish, Danish, Dutch, Finnish, Portuguese, Simplified Chinese, Traditional Chinese, Korean

^{*1} Ten element jest dostępny tylko w wersji niemieckiej i francuskiej.

^{*2} Dostępne ustawienia są różne w zależności od miejsca przeznaczenia.

^{*3} Nazwę można zarejestrować tylko z wykorzystaniem narzędzia EPSON Speed Dial Utility.

^{*4} Wartość domyślna jest określana na podstawie ustawienia kraju/regionu.

Uwaga:

*Aby w numerze osobistym wprowadzić znak +, należy nacisnąć przycisk gwiazdki * na klawiaturze numerycznej. Aby natomiast wprowadzić spację, należy nacisnąć przycisk # na klawiaturze numerycznej.*

Transmission Settings (Ustawienia transmisji)

To menu umożliwia określenie ustawień transmisji w trybie faksu.

Element	Ustawienia
Auto Redial Tries	0 do 99
Print Sender Info	On, Off
Overseas Mode	On, Off

Reception Settings (Ustawienia odbioru)

To menu umożliwia określenie ustawień odbioru w trybie faksu.

Element	Ustawienia
Polling Reception	On, Off
Paper Cassette	Auto, MP, LC
Incoming Mode	Auto switching, Fax only, Phone only, TAM
Auto Reduction Print	On, Off
Attached Phone Timeout	1 do 99
DRPD	On, Off

Speed Dial Settings (Ustawienia szybkiego wybierania)

To menu umożliwia określenie następujących ustawień.

Element	Ustawienia
Individual Speed Dial	Register, Delete
One-Touch Dial	Register, Delete
Clear Speed Dial	Usuwa wszystkie zarejestrowane informacje o szybkim wybieraniu.

Communication Setup (Konfiguracja komunikacji)

To menu umożliwia określenie, kiedy mają być drukowane następujące raporty.

Element	Ustawienia
Activity Report	On, Off
Transmission Report	On, Error Only, Off
Multiple Trans Report	On, Error Only, Off

Factory Settings (Ustawienia fabryczne)

Element	Opis
Factory Settings	Zmienia bieżące ustawienia faksu na ustawienia fabryczne.

Copy Settings (Ustawienia kopiowania)

Element	Ustawienia
Copy Function Settings	Zmienia bieżące ustawienia czynności kopiowania na ustawienia domyślne.
Factory Settings	Zmienia bieżące ustawienia kopiowania na ustawienia fabryczne.

Scan Settings (Ustawienia skanowania)

Element	Opis
Carriage Lock	Powoduje powrót karetki skanera do pozycji zablokowania.

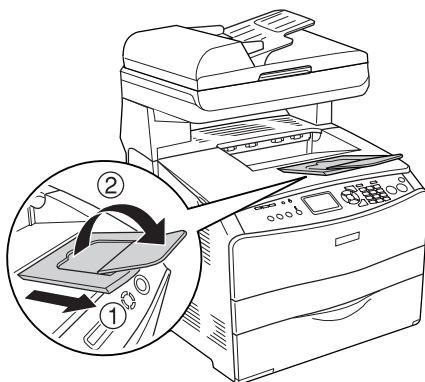
Drukowanie arkusza stanu

Aby potwierdzić bieżący stan urządzenia oraz sprawdzić, czy elementy opcjonalne zostały zainstalowane prawidłowo, należy wydrukować arkusz stanu za pomocą panelu sterowania urządzenia.

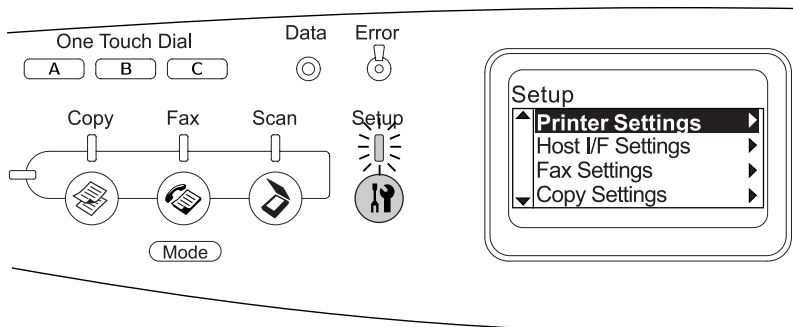
Aby wydrukować arkusz stanu, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone.

2. Podnieś i otwórz ogranicznik na przedłużeniu tacy odbiorczej.



3. Naciśnij przycisk **Setup** (Ustawienia), aby przejść do trybu Setup (Ustawienia). Zaświeci się lampka Setup (Ustawienia), a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).



4. Upewnij się, że zaznaczona jest opcja **Factory Settings** (Ustawienia fabryczne), a następnie naciśnij przycisk **Right** (W prawo). Zostanie wyświetlone menu **Printer Settings** (Ustawienia drukarki).
5. Upewnij się, że zaznaczona jest opcja **Information Menu** (Menu informacji), a następnie naciśnij przycisk **Right** (W prawo).

6. Upewnij się, że zaznaczona jest opcja Status Sheet (Arkusz stanu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zacznie migać lampka Data (Dane), a urządzenie rozpocznie drukowanie arkusza stanu.

Uwaga:

- ❑ *Upewnij się, że informacje o zainstalowanych elementach opcjonalnych są prawidłowe. Jeśli elementy opcjonalne są zainstalowane prawidłowo, zostaną wyświetlone w sekcji Hardware Configurations (Konfiguracje sprzętu). Jeśli elementy opcjonalne nie zostaną wymienione, spróbuj zainstalować je ponownie.*
- ❑ *Jeśli arkusz stanu nie zawiera prawidłowych informacji o zainstalowanych elementach opcjonalnych, należy upewnić się, że są one dobrze podłączone do urządzenia.*
- ❑ *Jeśli nie można uzyskać wydruku prawidłowego arkusza stanu, należy skontaktować się ze sprzedawcą.*
- ❑ *W przypadku sterownika drukarki w systemie Windows można ręcznie zaktualizować informacje o zainstalowanych elementach opcjonalnych. Patrz sekcja „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 90.*



Anulowanie zadania

Anulowanie drukowania

Drukowanie z danego komputera można anulować, używając sterownika drukarki.

Aby anulować zadanie drukowania przed wysłaniem go z komputera, patrz sekcja „Anulowanie drukowania” na stronie 115 (w systemie Windows) lub sekcja „Anulowanie drukowania” na stronie 170 (na komputerach Macintosh).


Korzystanie z przycisku Cancel (Anuluj)

Naciśnięcie przycisku  **Cancel** (Anuluj) znajdującego się na urządzeniu jest najszybszym i najprostszym sposobem anulowania drukowania. Naciśnięcie tego przycisku spowoduje anulowanie bieżącego zadania drukowania. Naciśnięcie przycisku  **Cancel** (Anuluj) i przytrzymanie go przez ponad trzy sekundy spowoduje usunięcie wszystkich zadań z pamięci urządzenia, w tym zadań w danej chwili otrzymywanych lub drukowanych przez urządzenie.

Korzystanie z ustawień menu Reset (Resetowanie)

Wybranie polecenia **Reset** (Resetuj) z menu **Setup** (Ustawienia) powoduje zatrzymanie drukowania i usunięcie zadania odbieranego z aktywnego interfejsu, a także usunięcie komunikatów o błędach, które mogły wystąpić w interfejsie.


Aby użyć menu **Reset** (Resetowanie), należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia), aby przejść do menu **Setup** (Ustawienia).
2. Upewnij się, że zaznaczona jest opcja **Factory Settings** (Ustawienia fabryczne), a następnie naciśnij przycisk **▶ Right** (W prawo).
3. Naciskaj przycisk **▲ Up** (W górę) lub **▼ Down** (W dół), aż zostanie wybrana opcja **Reset Menu** (Menu Resetowanie), a następnie naciśnij przycisk **▶ Right** (W prawo).
4. Naciśnij dwa razy przycisk **▼ Down** (W dół), aby wybrać ustawienie **Reset** (Resetuj).
5. Naciśnij przycisk **▶ Right** (W prawo).


Drukowanie zostanie anulowane.

Na panelu LCD zostanie wyświetlony ekran trybu drukowania, a urządzenie będzie gotowe do odebrania nowego zadania drukowania.

Anulowanie skanowania


Naciśnięcie przycisku  **Cancel** (Anuluj) na panelu sterowania powoduje, że anulowane jest zadanie skanowania w trybie skanowania lub zatrzymywane jest przetwarzanie TWAIN.

Anulowanie kopiowania

Naciśnięcie przycisku  **Cancel** (Anuluj) podczas skanowania w trybie kopiowania powoduje, że na panelu LCD zostaje wyświetlony komunikat **Cancel Print Job** (Anuluj zadanie drukowania), a zadanie kopiowania jest anulowane.




Anulowanie faksowania

Korzystanie z przycisku **Cancel (Anuluj)**

Naciśnięcie przycisku  **Cancel** (Anuluj) podczas skanowania w trybie faksu powoduje, że na panelu LCD zostaje wyświetlony komunikat **Cancel Print Job** (Anuluj zadanie drukowania), a zadanie faksowania jest anulowane.

Korzystanie z menu **Fax Settings (Ustawienia faksu)**

Ta funkcja służy do anulowania zadania transmisji faksu przechowywanego w pamięci.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie **faksu**. Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  **Fax** (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Naciśnij przycisk **Advanced/Menu** (Zaawansowane/Menu).
3. Naciśnij dwukrotnie przycisk  **Down** (W dół), aby wybrać pozycję **Fax Job Information** (Informacje o zadaniu faksowania), a następnie naciśnij przycisk  **Right** (W prawo).

4. Naciśnij dwukrotnie przycisk ▼ Down (W dół), aby wybrać Fax Transmission Job (Zadanie transmisji faksu), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Zostanie wyświetlona lista FAX Transmission Job (Zadanie transmisji FAKSU).

Uwaga:

Aby anulować zadanie odbioru faksu przechowywane w pamięci, naciśnij przycisk ▲ Up (W górę) lub przycisk ▼ Down (W dół) kilka razy, aż zostanie wybrana opcja FAX Reception Job (Zadanie odbioru FAKSU), a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo). Następnie z listy FAX Reception Job (Zadanie odbioru FAKSU) wybierz faks przychodzący, który chcesz anulować.

5. Naciskając przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), wybierz zadanie faksu, które chcesz anulować, a następnie naciśnij przycisk ⬅ Reset (Resetuj).
6. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aby wybrać pozycję Yes (Tak) w celu potwierdzenia, a następnie naciśnij przycisk ► Right (W prawo).

Komunikaty o stanie i błędach


Ta sekcja zawiera listę komunikatów o błędach wyświetlanych na panelu LCD. Można tu znaleźć krótki opis każdego komunikatu i sugestie dotyczące rozwiązania problemu. Należy pamiętać, że nie każdy komunikat wyświetlany na panelu LCD oznacza problem. Jeśli po lewej stronie komunikatu z ostrzeżeniem znajduje się znak ◆, oznacza to, że wystąpiło kilka ostrzeżeń.

Komunikaty o błędach drukarki


Calibrating Printer (Kalibrowanie drukarki)

Urządzenie automatycznie się kalibruje. To nie jest komunikat o błędzie. Komunikat zniknie automatycznie po upływie jednej lub kilku minut w zależności od stanu urządzenia. Podczas gdy urządzenie wyświetla ten komunikat, nie należy otwierać pokryw ani wyłączać urządzenia.

Cancel All Print Job (Anuluj wszystkie zadania drukowania)

Urządzenie jest w trakcie anulowania wszystkich zadań drukowania będących w jego pamięci, w tym zadań aktualnie przez urządzenie wykonywanych lub odbieranych. Ten komunikat jest wyświetlany, gdy przycisk  **Cancel** (Anuluj) został naciśnięty i przytrzymany przez ponad trzy sekundy.

Cancel Print Job (Anuluj zadanie drukowania)

Urządzenie jest w trakcie anulowania aktualnego zadania drukowania. Ten komunikat jest wyświetlany, gdy przycisk  **Cancel** (Anuluj) został naciśnięty i zwolniony w ciągu trzech sekund.

Can't Print (Nie można drukować)

Dane drukowania zostały usunięte, ponieważ były nieprawidłowe.

Sprawdź, czy używany jest właściwy sterownik drukarki.

Check Transparency (Sprawdź materiały przezroczyste)

Żałowano nośnik inny niż materiał przezroczysty, gdy ustawienie typu papieru w sterowniku drukarki miało wartość **Transparency** (Materiały przezroczyste), lub załadowano materiały przezroczyste, gdy ustawienie papieru w sterowniku drukarki nie miało wartości **Transparency** (Materiały przezroczyste). Papier zakleszczył się na tacy uniwersalnej.

Sposób usuwania zakleszczenia papieru opisano w sekcji „Gdy na tacy uniwersalnej zakleszczeniu uległy materiały przezroczyste” na stronie 430.

Check Paper Size (Sprawdź rozmiar papieru)

Ustawienie rozmiaru papieru jest różne od rozmiaru papieru załadowanego do urządzenia. Sprawdź, czy do określonego źródła papieru załadowano papier o prawidłowym rozmiarze.

Aby usunąć ten błąd, należy wybrać opcję `Clear Warning` (Usuń ostrzeżenie) z menu `Reset Menu` (Menu Resetowanie) w menu `Printer Settings` (Ustawienia drukarki) w menu `Setup` (Ustawienia). Instrukcje znajdują się w sekcji „Jak uzyskać dostęp do ustawień menu Setup (Ustawienia)” na stronie 332.

Check Paper Type (Sprawdź typ papieru)

Nośnik załadowany do urządzenia nie odpowiada ustawieniu typu papieru w sterowniku urządzenia. Do drukowania zostanie użyty tylko nośnik odpowiadający ustawieniu rozmiaru papieru.

Aby usunąć ten błąd, należy wybrać opcję `Clear Warning` (Usuń ostrzeżenie) z menu `Reset Menu` (Menu Resetowanie) w menu `Printer Settings` (Ustawienia drukarki), w menu `Setup` (Ustawienia). Instrukcje znajdują się w sekcji „Jak uzyskać dostęp do ustawień menu Setup (Ustawienia)” na stronie 332.

Color Unmatched (Niezgodny kolor)

Kolory na komputerze nie są zgodne z kolorami na wydrukach z urządzenia. Wersja zainstalowanego sterownika i ekran kolorów danego modelu urządzenia nie są zgodne. Zainstaluj najnowszą wersję sterownika drukarki i oprogramowania firmowego drukarki. Aby uzyskać szczegółowe informacje skontaktuj się ze sprzedawcą lub obsługą serwisu.

Form Feed (Wysuwanie arkusza)

Urządzenie wysuwa papier na żądanie użytkownika. Ten komunikat jest wyświetlany, gdy przycisk ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub ◇ **Color Start** (Start – Kolor) naciśnięto jeden raz, aby przełączyć urządzenie w tryb offline, a następnie przycisk ◇ **B&W Start** (Start – Cz/B) lub ◇ **Color Start** (Start – Kolor) jest przytrzymywany przez ponad trzy sekundy, aby nie odbierać polecenia wysuwania arkusza.

Image Optimum (Optymalny obraz)

Za mało pamięci, aby wydrukować stronę w określonej jakości wydruku. Urządzenie automatycznie obniża jakość wydruku, tak aby kontynuować drukowanie. Jeśli jakość wydruku jest niedopuszczalna, spróbuj uprościć stronę, ograniczając liczbę elementów graficznych lub zmniejszając liczbę i rozmiar czcionek.

Aby usunąć ten błąd, należy wybrać opcję **Clear Warning** (Usuń ostrzeżenie) z menu **Reset Menu** (Menu Resetowanie) w menu **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), w menu **Setup** (Ustawienia). Instrukcje znajdują się w sekcji „Jak uzyskać dostęp do ustawień menu Setup (Ustawienia)” na stronie 332.

Może zająć potrzeba zwiększenia ilości pamięci urządzenia, jeśli dokument ma zostać wydrukowany w żądanej jakości wydruku. Więcej informacji dotyczących dodawania pamięci znajduje się w sekcji „Moduł pamięci” na stronie 379.

Install Photoconductor (Zainstaluj moduł światłoprzewodzący)

Nie zainstalowano modułu światłoprzewodzącego lub zainstalowano go nieprawidłowo. Zainstaluj moduł światłoprzewodzący, jeśli nie został zainstalowany.

Jeśli moduł światłoprzewodzący jest już zainstalowany, otwórz pokrywę B. Podnieś żółtą dźwignię i wyjmij moduł światłoprzewodzący, a następnie zainstaluj go ponownie w prawidłowy sposób. Zamknij pokrywę B. Jeśli moduł światłoprzewodzący jest zainstalowany prawidłowo, komunikat o błędzie zostanie automatycznie usunięty.

Install uuuu TnrCart (Zainstaluj kasetę z tonerem uuuu)

Podane kasety z tonerem nie są zainstalowane w urządzeniu. W miejscu symboli **uuuu** wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny.

Zainstaluj wskazane kasety. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386.

Invalid Data (Nieprawidłowe dane)

Plik bufora w sterowniku został usunięty podczas drukowania lub dane są nieprawidłowe. Aby usunąć ten komunikat o błędzie, naciśnij przycisk **◇ B&W Start (Start – Cz/B)** lub przycisk **◇ Color Start (Start – Kolor)**.

Invalid N/W Module (Nieprawidłowy moduł sieciowy)

Brak programu sieciowego lub nie można go użyć z danym urządzeniem. Skontaktuj się z wykwalifikowanym przedstawicielem serwisu.

Irregular Density (Nieregularna gęstość)

Gęstość danych wydruku jest zbyt wysoka, aby można je było drukować. Wyłącz urządzenie i usuń zakleszczony papier.

Manual Duplex (Ręczne drukowanie dwustronne)

Drukarka przerywa drukowanie, ponieważ zakończono drukowanie na jednej stronie arkusza papieru w trybie ręcznego drukowania dwustronnego. Załaduj zadrukowany jednostronnie papier do tacy uniwersalnej, a następnie naciśnij przycisk **◇ B&W Start (Start – Cz/B)** lub przycisk **◇ Color Start (Start – Kolor)**.

Manual Feed ssss (Podawanie ręczne ssss)

Dla bieżącego zadania drukowania określono tryb podawania ręcznego. Upewnij się, że został załadowany papier o rozmiarze wskazywanym przez **ssss**, a następnie naciśnij przycisk **◇ B&W Start (Start – Cz/B)** lub przycisk **◇ Color Start (Start – Kolor)**.

Memory Overflow (Przepełnienie pamięci)

Urządzenie ma za mało pamięci, aby wykonać bieżące zadanie. Naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) na panelu sterowania, aby wznowić drukowanie, lub naciśnij przycisk ⊗ Cancel (Anuluj), aby anulować zadanie drukowania.

NonGenuine Toner (Nieoryginalny toner)

Zainstalowana kaseta z tonerem nie jest oryginalną kaseta z tonerem firmy Epson. Użycie kasety z tonerem innej niż oryginalna może mieć wpływ na jakość wydruku. Firma Epson nie odpowiada za szkody i problemy wywołane używaniem materiałów eksploatacyjnych niewyprodukowanych lub niezatwierdzonych przez firmę Epson. Zaleca się, aby instalowana kaseta z tonerem była oryginalna. Aby wznowić drukowanie, naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor) na panelu sterowania.

NonGenuine Toner uuuu (Nieoryginalny toner uuuu)



Zainstalowana kaseta z tonerem nie jest oryginalnym produktem firmy Epson. W miejscu symboli uuuu wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny. Zaleca się, aby instalowana kaseta z tonerem była oryginalna. Użycie kasety z tonerem innej niż oryginalna może mieć wpływ na jakość wydruku. Firma Epson nie odpowiada za szkody i problemy wywołane używaniem materiałów eksploatacyjnych niewyprodukowanych lub niezatwierdzonych przez firmę Epson.

Zainstaluj oryginalny produkt firmy Epson albo wybierz pozycję Clear Warning (Usuń ostrzeżenie) lub Clear All Warnings (Usuń wszystkie ostrzeżenia) z menu Reset Menu (Menu Resetowanie) w menu Printer Settings (Ustawienia drukarki), w menu Setup (Ustawienia), aby usunąć to ostrzeżenie. Instrukcje wymiany kasety z tonerem znajdują się w sekcji „Kaseta z tonerem” na stronie 386.

Optional RAM Error (Błąd opcjonalnej pamięci RAM)

Opcjonalny moduł pamięci może być uszkodzony lub nieprawidłowy. Wymień go na nowy.

Paper Jam WWWW (Zakleszczenie papieru WWWW)

Zamiast  wyświetlane jest miejsce wystąpienia zakleszczenia papieru.  wskazują miejsce wystąpienia błędu.

Jeśli zakleszczenie papieru wystąpi w dwóch lub kilku miejscach jednocześnie, zostaną wyświetlone odpowiednie miejsca.

Miejsce	Opis
Jam C	Papier uległ zakleszczeniu przy pokrywie C. Instrukcje dotyczące usuwania zakleszczenia papieru przy pokrywie C znajdują się w sekcji „Jam C (cover C) (Zakleszczenie C [pokrywa C])” na stronie 413.
Jam E	Papier uległ zakleszczeniu przy pokrywie E. Instrukcje dotyczące usuwania zakleszczonego papieru przy pokrywie E znajdują się w sekcji „Jam E (cover E) (Zakleszczenie E [pokrywa E])” na stronie 418.
Jam F	Papier uległ zakleszczeniu przy pokrywie F. Instrukcje dotyczące usuwania zakleszczonego papieru przy pokrywie F znajdują się w sekcji „Jam F (cover F) (Zakleszczenie F [pokrywa F])” na stronie 419.
Jam MP	Papier uległ zakleszczeniu na tacy uniwersalnej. Instrukcje dotyczące usuwania papieru zakleszczonego na tacy uniwersalnej znajdują się w sekcji „Jam MP (MP tray) (Zakleszczenie MP [taca uniwersalna])” na stronie 424.
Jam LC	Papier uległ zakleszczeniu w kasecie na papier. Instrukcje dotyczące usuwania tego typu zakleszczenia papieru zawiera sekcja „Jam LC/G (Optional paper cassette and cover G) (Zakleszczenie LC/G [opcjonalna kaseta na papier i pokrywa G])” na stronie 426.
Jam G	Papier uległ zakleszczeniu przy pokrywie G. Instrukcje dotyczące usuwania zakleszczonego papieru przy pokrywie G znajdują się w sekcji „Jam LC/G (Optional paper cassette and cover G) (Zakleszczenie LC/G [opcjonalna kaseta na papier i pokrywa G])” na stronie 426.

Paper Out tttt sssss (Brak papieru tttt sssss)

Brak papieru w określonym źródle papieru (tttt). Załaduj papier o wskazanym rozmiarze (sssss) do źródła papieru.

Paper Set tttt sssss (Ustawienie papieru tttt sssss)

Papier załadowany do określonego źródła papieru (tttt) nie odpowiada wymaganemu rozmiarowi papieru (sssss). Wymień załadowany papier na papier o prawidłowym rozmiarze i naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor), aby wznowić drukowanie, lub naciśnij przycisk **⊗ Cancel** (Anuluj), aby anulować zadanie drukowania.

Jeśli papier nie zostanie wymieniony, a użytkownik naciśnie przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor), urządzenie zacznie drukować na załadowanym papierze, mimo że nie ma on wymaganego rozmiaru.

Photoconductor Trouble (Problem z modułem światłoprzewodzącym)

Wystąpił błąd odczytu/zapisu związany z modułem światłoprzewodzącym. Wyjmij moduł światłoprzewodzący i włóż go ponownie. Jeśli ta czynność nie spowoduje usunięcia tego komunikatu o błędzie, moduł światłoprzewodzący należy wymienić. Zainstaluj moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

Please Wait (Czekaj)

W urządzeniu kaseta z tonerem do wymiany przesuwana się do pozycji wymiany.

Print Overrun (Drukarka przeciążona)

Czas wymagany do przetworzenia danych drukowania jest dłuższy, niż wynikający z szybkości mechanizmu drukowania, ponieważ bieżąca strona jest zbyt złożona. Naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor), aby wznowić drukowanie, lub naciśnij przycisk **⊗ Cancel** (Anuluj), aby anulować zadanie drukowania. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, zaznacz pole wyboru **Avoid Page Error** (Unikaj błędów strony) w sterowniku drukarki.

Jeśli ten komunikat będzie wyświetlany ponownie podczas drukowania określonej strony, spróbuj uprościć tę stronę, ograniczając liczbę elementów graficznych lub zmniejszając liczbę i rozmiar czcionek.

Można także dodać więcej pamięci do urządzenia, tak jak to opisano w sekcji „Moduł pamięci” na stronie 379.

RAM CHECK (KONTROLA PAMIĘCI RAM)

Urządzenie jest w trakcie sprawdzania pamięci RAM.

Ready (Gotowe)

Urządzenie jest gotowe do odbierania danych i drukowania.

Remove Photoconductor (Wymij moduł światłoprzewodzący)

Podczas przygotowywania urządzenia do pracy moduł światłoprzewodzący został zainstalowany przed zainstalowaniem wszystkich kaset z tonerem.

Otwórz pokrywę B, wyjmij moduł światłoprzewodzący, a następnie zamknij pokrywę B.

Replace Photoconductor (Wymień moduł światłoprzewodzący)

Okres użytkowania modułu światłoprzewodzącego skończył się. Wymień moduł światłoprzewodzący na nowy. Instrukcje znajdują się w sekcji „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

Komunikat o błędzie zostanie usunięty automatycznie po wymianie modułu i zamknięciu wszystkich pokryw urządzenia. Licznik okresu użytkowania modułu światłoprzewodzącego zostanie zresetowany automatycznie.

Kiedy miga lampka błędu, można kontynuować drukowanie, naciskając przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub przycisk **◇ Color Start** (Start – Kolor). Jakość wydruku po wyświetleniu tego komunikatu nie jest jednak gwarantowana.

Replace Toner uuuu (Wymień toner uuuu)

Okres użytkowania kasety z tonerem dla wskazywanego koloru dobiegł końca. W miejscu symboli uuuu wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny. Wymień kasetę na nową.

Komunikat o błędzie zostanie usunięty automatycznie po wymianie kasety i zamknięciu wszystkich pokryw urządzenia. Licznik okresu użytkowania kasety z tonerem zostanie zresetowany automatycznie.

Reset (Resetowanie)

Bieżący interfejs urządzenia został zresetowany, a bufor wyczyszczony. Jednak pozostałe interfejsy są wciąż aktywne i zachowują swoje ustawienia oraz dane.

Reset All (Resetowanie wszystkiego)

Wszystkie ustawienia w menu Printer Settings (Ustawienia drukarki) zostały zresetowane do konfiguracji domyślnej, czyli do ostatnio zapisanych ustawień.

Reset to Save (Resetowanie do zapisanych)

Ustawienie menu panelu sterowania zostało zmienione, gdy drukarka była w trakcie drukowania. Aby usunąć ten komunikat, naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor). Ustawienie będzie dostępne po zakończeniu drukowania. Ten komunikat można również usunąć, wykonując polecenie Reset (Resetuj) lub Reset All (Resetuj wszystko) na panelu sterowania. Spowoduje to jednak usunięcie danych drukowania.


ROM CHECK (KONTROLA PAMIĘCI ROM)

Drukarka jest w trakcie sprawdzania pamięci ROM.


Service Req Cffff/Service Req Eggg (Wymagany serwis Cffff/Wymagany serwis Eggg)

Wykryto błąd kontrolera lub mechanizmu drukowania. Wyłącz drukarkę. Poczekał co najmniej 5 sekund i włącz ją ponownie. Jeśli ponownie wyświetlony zostanie ten komunikat o błędzie, zapisz numer błędu podany na panelu LCD (Cffff/Eggg), wyłącz urządzenie, odłącz przewód zasilania i skontaktuj się z wykwalifikowanym przedstawicielem serwisu.

Sleep (Czuwanie)

Drukarka działa aktualnie w trybie oszczędzania energii. Ten tryb jest anulowany, gdy urządzenie otrzyma dane drukowania lub zostanie naciśnięty przycisk  Reset (Resetuj).

Toner Cart Error uuuu (Błąd kaset z tonerem uuuu)


Wystąpił błąd odczytu/zapisu związany ze wskazanymi kasetami z tonerem. W miejscu symboli  wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny. Wyjmij te kasety z tonerem i włóż je z powrotem. Jeśli ta czynność nie spowoduje usunięcia komunikatu o błędzie, kasety z tonerem należy wymienić.

Zainstaluj wskazane kasety. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386.

Unable Clear Error (Nie można usunąć błędu)

Drukarka nie może usunąć komunikatu o błędzie, ponieważ przyczyna błędu nie została usunięta. Spróbuj ponownie rozwiązać problem.

uuuu Toner Low (Niski poziom toneru uuuu)

Ten komunikat wskazuje, że zbliża się koniec okresu użytkowania kasety z tonerem podanego koloru. W miejscu symboli  wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny. Przygotuj nową kasety z tonerem.

Warming Up (Rozgrzewanie)

Urządzenie jest w trakcie rozgrzewania i w tym czasie drukowanie, kopiowanie, faksowanie ani skanowanie jest niemożliwe.

Worn Fuser (Zużyty utrwalacz)

Ten komunikat wskazuje, że okres użytkowania modułu utrwalacza dobiegł końca. Przygotuj nowy moduł utrwalacza.

Worn Photoconductor (Zużyty moduł światłoprzewodzący)

Ten komunikat wskazuje, że okres użytkowania modułu światłoprzewodzącego dobiegł końca. Drukowanie po wyświetleniu tego komunikatu nie jest gwarantowane. Wyłącz drukarkę, a następnie wymień moduł światłoprzewodzący na nowy. Instrukcje znajdują się w sekcji „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391. Błąd zostanie usunięty automatycznie po wymianie modułu i zamknięciu pokrywy drukarki.

Worn uuuu Dev Unit (Zużyty moduł wywołujący uuuu)

Okres użytkowania modułu wywołującego dla wskazywanego koloru dobiegł końca. W miejscu symboli uuuu wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny. Drukowanie po wyświetleniu tego komunikatu jest możliwe, ale zaleca się wymianę modułu wywołującego. Skontaktuj się ze sprzedawcą i przygotuj nowy moduł wywołujący.

Write Error ROM P (Błąd zapisu pamięci ROM P)

Urządzenie nie może prawidłowo zapisać danych do modułu ROM. Nie można usunąć modułu ROM P, ponieważ jest to moduł ROM programu. Skontaktuj się ze sprzedawcą.

Writing ROM P (Zapisywanie pamięci ROM P)

Urządzenie zapisuje dane do modułu ROM w gnieździe ROM P.


Wrong Photoconductor (Nieprawidłowy moduł światłoprzewodzący)

Zainstalowany został niewłaściwy moduł światłoprzewodzący. Można zainstalować tylko moduł światłoprzewodzący znajdujący się na liście w sekcji „Materiały eksploatacyjne” na stronie 34.


Instrukcje wymiany modułu światłoprzewodzącego znajdują się w sekcji „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

Wrong Toner uuuu (Nieprawidłowy toner uuuu)

Zainstalowana została niewłaściwa kasetka z tonerem. Można zainstalować tylko kasetkę z tonerem znajdującą się na liście w sekcji „Materiały eksploatacyjne” na stronie 34.

Instrukcje wymiany kasety z tonerem znajdują się w sekcji „Kasetka z tonerem” na stronie 386. W miejscu symboli  wyświetlane są litery C, M, Y i K, które oznaczają kolejno następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny.

www Open (Otwarta pokrywa www)

Wskazana pokrywa () nie została zamknięta prawidłowo. Otwórz pokrywę i zamknij ją ponownie.

Komunikaty o błędach skanera

ADF jam (Zakleszczenie w automatycznym podajniku dokumentów)

Papier zakleszczył się w automatycznym podajniku dokumentów. Ten błąd występuje również wtedy, gdy urządzenie zostanie wyłączone podczas skanowania.

Cover open error (Błąd otwarcia pokrywy)

Ten komunikat wskazuje, że pokrywa automatycznego podajnika dokumentów jest otwarta, gdy urządzenie skanuje oryginał umieszczony w automatycznym podajniku dokumentów. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów, a następnie ponów próbę skanowania.





Net connection failed (Połączenie sieciowe nie powiodło się)

Nie jest możliwe normalne połączenie z komputerem przez sieć w trybie skanowania. Urządzenie nie jest połączone z komputerem, na komputerze nie został zainstalowany program Event Manager lub nie uzyskano licencji na program Page Manager.

PC connection failed (Połączenie z komputerem nie powiodło się)

Nie jest możliwe normalne połączenie z komputerem przez interfejs USB w trybie skanowania. Urządzenie nie jest połączone z komputerem lub na komputerze nie został zainstalowany program Event Manager.

Release Carriage Lock (Zwolnij blokadę karetki)

Wystąpił błąd, gdy blokada transportowa została ustawiona w  pozycji zablokowanej. Aby usunąć ten komunikat o błędzie z panelu LCD, ustaw blokadę transportową w  pozycji odblokowanej, a następnie ponownie włącz urządzenie lub naciśnij przycisk  B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk  Color Start (Start – Kolor), aby ponownie uruchomić zadanie skanowania.

Scanner Cover Open (Otwarta pokrywa skanera)

Pokrywa automatycznego podajnika papieru jest otwarta.

Scanner error (Błąd skanera)

Wystąpił błąd w module skanera. Wyłącz urządzenie, a po kilku minutach włącz je ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Komunikaty o błędach faksu

Cannot Fax cause of Power Off Report (Nie można przesłać faksu z powodu raportu o wyłączeniu zasilania)

Błąd występuje, jeśli faksem przesyłane są dane i raport o wyłączeniu zasilania nie może zostać wydrukowany po włączeniu urządzenia.

Cannot Send when Receiving (Nie można wysłać podczas odbierania)

Błąd występuje, jeśli faks jest wysyłany podczas odbierania innego faksu.

Fax Communication Error (Błąd komunikacji faksu)

Podczas przesyłania z pewnej przyczyny wystąpił błąd komunikacji faksu.

Fax Error (Błąd faksu)

Wystąpił błąd w module faksu. Wyłącz urządzenie, poczekaj kilka minut, po czym włącz je ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Insufficient memory (Za mało pamięci)

Nie można nadawać ani odbierać faksów ze względu na niewystarczającą ilość pamięci w urządzeniu. Poczekaj, aż zostaną zakończone zadania faksowania przechowywane w pamięci, a następnie ponów próbę transmisji/odbioru.

No Report Print Info (Brak informacji o wydruku raportu).

Ten komunikat pojawia się, jeśli wybrano drukowanie raportu lub listy, których nie ma w menu Printing Report (Drukowanie raportu) w trybie faksu.

Please Wait (Czekaj)

Ten komunikat jest wyświetlany do momentu zablokowania karetki.

Send failed (Wysyłanie nie powiodło się)

Nie można wysłać faksu. Ten komunikat jest wyświetlany, gdy faks jest wysyłany ręcznie lub nie powiodła się transmisja faksu kolorowego. Komunikat nie jest wyświetlany, gdy faks jest wysyłany za pomocą funkcji transmisji z pamięci.

Set Document to ADF (Ustaw dokument w podajniku ADF)

Ten komunikat pojawia się, jeśli w celu przesyłania faksu na tacy dokumentów wybrano rozmiar dokumentu Legal. Dokumenty rozmiaru Legal można przysyłać faksem tylko z automatycznego podajnika dokumentów.

Unable to Transmit Color Fax (Nie można przesłać faksu w kolorze)

W przypadku przesyłania kolorowych faksów ten komunikat pojawia się, gdy nie można przesłać faksu w trakcie odbierania innego. Jeśli urządzenie faksowe odbiorcy obsługuje wyłącznie faksy czarno-białe, ten komunikat nie będzie się pojawiał, ponieważ faks w kolorze jest przesyłany jako faks czarno-biały.

Komunikaty o błędach kopiarki

Document Error (Błąd dokumentu)

Ten komunikat jest wyświetlany wtedy, gdy został ustawiony oryginał, nieobsługiwany przez urządzenie.

Insufficient memory (Za mało pamięci)

Kopiowanie jest niemożliwe ze względu na niewystarczającą ilość pamięci w urządzeniu. Poczekać kilka minut, aż bieżące zadanie kopiowania zostanie zakończone, a następnie ponów próbę kopiowania, albo zwiększ ilość pamięci.

Jeżeli w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono wiele arkuszy i przeprowadzane jest kopiowanie w kolorze wysokiej jakości (600 dpi) z zastosowaniem podstawowej ilości pamięci (128 MB), urządzenie może pracować nieprawidłowo z powodu niewystarczającej ilości pamięci. Zalecane jest zwiększenie pamięci drukarki do 256 MB lub więcej poprzez dodanie modułu pamięci.

Komunikaty o błędach systemu

Fax error (Błąd faksu)

Ten komunikat jest wyświetlany wtedy, gdy urządzenie (model z faksem) zostało włączone bez zainstalowanego modułu faksu. Zainstaluj prawidłowo moduł faksu w urządzeniu, a następnie włącz je ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Network module error (Błąd modułu sieciowego)

Moduł sieciowy jest zainstalowany nieprawidłowo. Upewnij się, że moduł sieciowy jest zainstalowany prawidłowo, a następnie włącz urządzenie ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Optional RAM error (Błąd opcjonalnej pamięci RAM)

Wystąpił błąd dostępu do pamięci. Upewnij się, że pamięć opcjonalna jest zainstalowana prawidłowo, a następnie włącz urządzenie ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Scanner ADF error (Błąd automatycznego podajnika dokumentów skanera)

Ten komunikat jest wyświetlany wtedy, gdy urządzenie (model z faksem) zostało włączone bez zainstalowanego automatycznego podajnika dokumentów. Zainstaluj prawidłowo automatyczny podajnik dokumentów w urządzeniu, a następnie włącz je ponownie. Jeśli ten komunikat zostanie ponownie wyświetlony, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem działu obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Service Req C2000 (Wymagany serwis C2000)

Z określonego powodu wystąpił błąd systemowy.

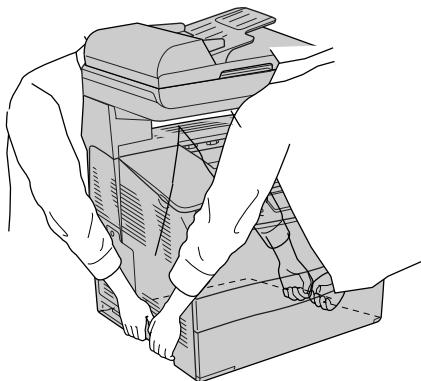
Opcjonalny moduł kasety na papier

Szczegółowe informacje na temat typów i rozmiarów papieru, których można używać w opcjonalnym module kasety na papier, zawiera sekcja „Opcjonalny moduł kasety na 500 arkuszy papieru” na stronie 42. Specyfikacje zawiera sekcja „Opcjonalny moduł kasety na 500 arkuszy papieru” na stronie 517.

Środki ostrożności dotyczące obsługi

Przed instalacją elementów opcjonalnych należy zwrócić uwagę na następujące środki ostrożności dotyczące obsługi:

Urządzenie (bez materiałów eksploatacyjnych) waży około 33,1 kg (73 funty) w przypadku modelu EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F i 30,9 kg (68,1 funta) w przypadku modelu EPSON AcuLaser CX11N/CX11. Jedna osoba nigdy nie powinna próbować podnosić ani przenosić urządzenia. Urządzenie powinny przenosić dwie osoby, podnosząc ją w miejscach przedstawionych poniżej.




Ostrzeżenie:

Należy zachować należyta ostrożność, ponieważ tylna część urządzenia jest cięższa. Jeśli urządzenie zostanie podniesione niewłaściwie, może zostać upuszczone i spowodować obrażenia ciała.



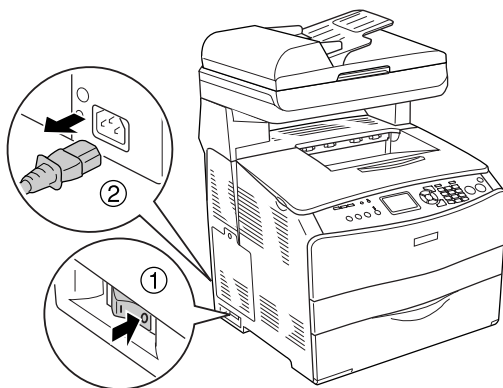
Przestroga:

Przed rozpoczęciem transportowania urządzenia upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona  w pozycji zablokowanej. Patrz sekcja „Części skanera” na stronie 28.

Instalowanie opcjonalnego modułu kasety na papier

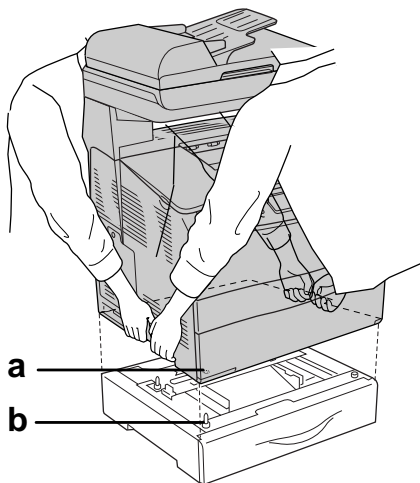
Aby zainstalować opcjonalny moduł kasety na papier, należy wykonać poniższe kroki.

1. Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania oraz kabel interfejsu.



2. Wyjmij opcjonalny moduł kasety na papier z kartonowego pudełka, a następnie zdejmij materiały ochronne z kasety.

3. Umieść opcjonalny moduł kasety na papier w miejscu, gdzie zostanie ustawione urządzenie. Następnie postaw urządzenie na opcjonalnym module kasety na papier. Wyrównaj wszystkie narożniki urządzenia i modułu, a następnie opuść urządzenie na moduł tak, aby zostało poprawnie osadzone.



a. otwór

b. kołek



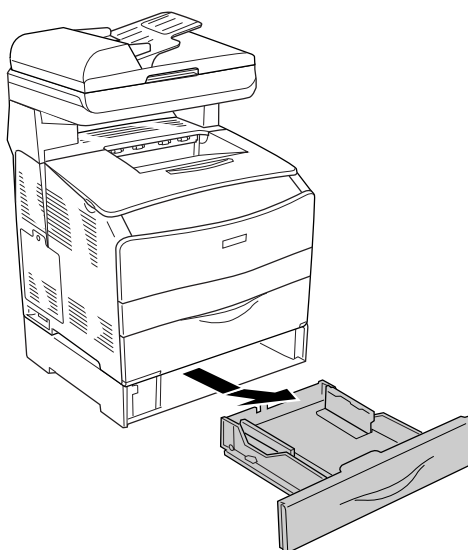
Ostrzeżenie:

Należy zachować należyłą ostrożność, ponieważ tylna część urządzenia jest cięższa. Urządzenie powinny podnosić dwie osoby, trzymając je w odpowiednich miejscach.

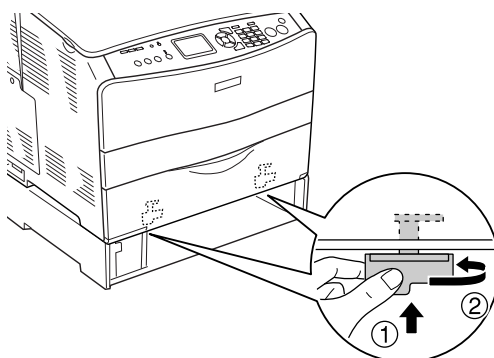
Uwaga:

Urządzenie i opcjonalny moduł kasety na papier są ciężkie, więc należy je przenosić oddzielnie.

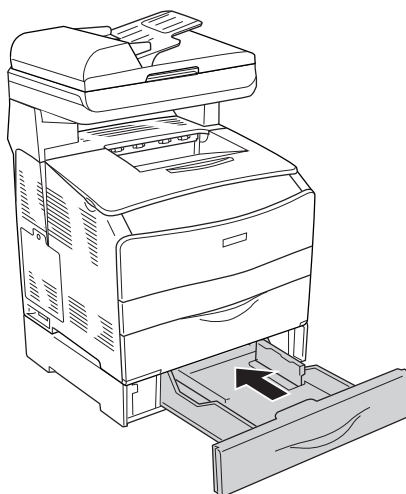
4. Wyjmij kasetę na papier z opcjonalnego modułu kasety na papier.



5. Wciśnij wypustki blokujące do środka opcjonalnego modułu kasety na papier, a następnie przekręć je w prawo, aby połączyć moduł i urządzenie.



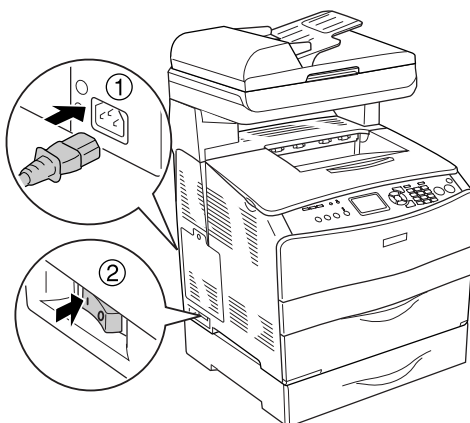
6. Włóż ponownie kasetę na papier do opcjonalnego modułu kasety na papier.



Uwaga dla użytkowników systemu Windows:

Jeśli program EPSON Status Monitor 3 nie jest zainstalowany, należy ręcznie wprowadzić ustawienia w sterowniku drukarki. Patrz sekcja „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 90.

7. Podłącz ponownie kabel interfejsu i przewód zasilania, a następnie włącz urządzenie.



8. Aby sprawdzić, czy element opcjonalny jest zainstalowany prawidłowo, wydrukuj arkusz stanu. Patrz sekcja „Drukowanie arkusza stanu” na stronie 446.

Uwaga dla użytkowników komputerów Macintosh:

Po podłączeniu lub usunięciu elementów opcjonalnych urządzenia należy usunąć urządzenie za pomocą programu Print Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki) — w systemie Mac OS X 10.3 — lub Print Center (Centrum drukowania) — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym — a następnie ponownie je zarejestrować.

Wyjmowanie opcjonalnego modułu kasety na papier

Procedurę instalacji należy wykonać w odwrotnej kolejności.

Moduł pamięci

Dzięki zainstalowaniu modułu pamięci Dual In-line Memory Module (DIMM) można zwiększyć pamięć urządzenia do 576 MB. Dodatkowa pamięć może być przydatna w przypadku trudności z drukowaniem złożonej grafiki.

Uwaga:

To urządzenie ma trzy gniazda pamięci — fabrycznie zainstalowano 128 MB pamięci (dwa moduły DIMM po 64 MB każdy).

Instalowanie modułu pamięci

Aby zainstalować opcjonalny moduł pamięci, należy wykonać poniższe kroki.



Ostrzeżenie:

Podczas wykonywania czynności wewnątrz urządzenia należy zachować ostrożność, ponieważ niektóre elementy są ostre i mogą spowodować zranienie.

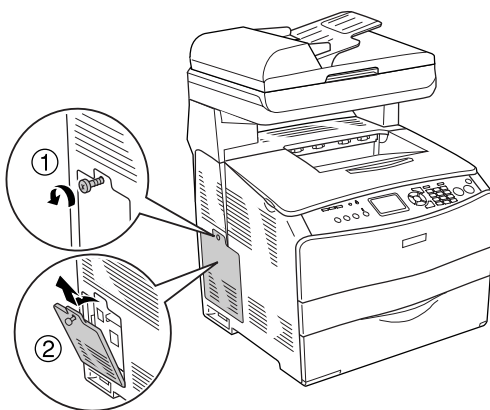


Przestroga:

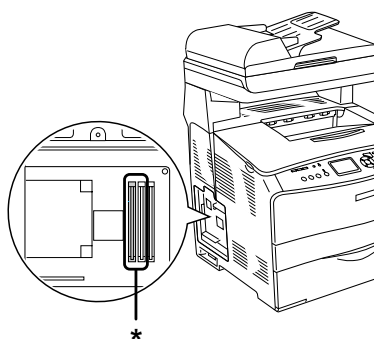
Przed rozpoczęciem instalowania modułu pamięci należy usunąć z ciała ładunki elektrostatyczne, dotykając uziemionego elementu metalowego. W przeciwnym wypadku części wrażliwe na elektryczność statyczną mogą zostać uszkodzone.

1. Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania oraz kabel interfejsu.

2. Zdejmij pokrywę elementów opcjonalnych po lewej stronie urządzenia, odkręcając śruby.



3. Znajdź gniazda pamięci dodatkowej.



* Gniazda pamięci dodatkowej (gniazdo 2 i gniazdo 3)



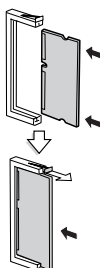
Przestroga:

Nie wyjmuj modułu pamięci zainstalowanego w gnieździe 1 (używany na potrzeby systemu).

Uwaga:

Moduł dodatkowej pamięci zwykle instalowany jest w gnieździe 3. Jednak w przypadku zwiększania pamięci przy użyciu dwóch gniazd dodatkowej pamięci (gniazdo 2 oraz gniazdo 3) należy najpierw wyjąć oryginalny moduł DIMM o pojemności 64 MB z gniazda 2, a następnie zainstalować dwa opcjonalne moduły DIMM.

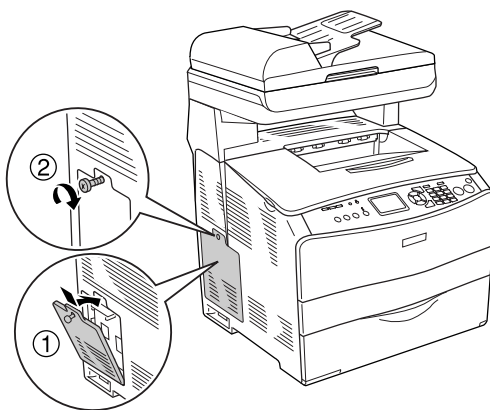
4. Włóż moduł pamięci do gniazda tak, aby uchwyt zablokował się w module. Pamiętaj, że w górnym gnieździe (białym) przez cały czas musi znajdować się moduł.



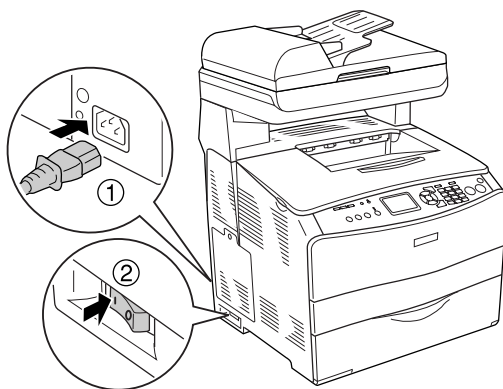
Przestroga:

- ☐ *Wkładając moduł pamięci do gniazda, nie należy używać zbyt dużej siły.*
- ☐ *Należy upewnić się, że moduł pamięci jest wkładany odpowiednią stroną.*
- ☐ *Nie należy wyjmować modułów z płytki drukowanej. Wyjęcie modułu spowoduje, że urządzenie nie będzie działać.*

5. Załóż ponownie pokrywę elementów opcjonalnych za pomocą śruby, tak jak pokazano poniżej.



6. Podłącz ponownie kabel interfejsu i przewód zasilania, a następnie włącz urządzenie.



Uwaga dla użytkowników systemu Windows:

Jeśli program EPSON Status Monitor 3 nie jest zainstalowany, należy ręcznie wprowadzić ustawienia w sterowniku drukarki. Patrz sekcja „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 90.

7. Aby sprawdzić, czy element opcjonalny został prawidłowo zainstalowany, wydrukuj arkusz stanu. Patrz sekcja „Drukowanie arkusza stanu” na stronie 446.

Uwaga dla użytkowników komputerów Macintosh:

Po podłączeniu lub usunięciu elementów opcjonalnych urządzenia należy usunąć urządzenie za pomocą programu Print Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki) — w systemie Mac OS X 10.3 — lub Print Center (Centrum drukowania) — w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym — a następnie ponownie je zarejestrować.

Wymywanie modułu pamięci



Przestroga:

Przed rozpoczęciem wymywania modułu pamięci należy usunąć z ciała ładunki elektrostatyczne, dotykając uziemionego elementu metalowego. W przeciwnym wypadku części wrażliwe na elektryczność statyczną mogą zostać uszkodzone.

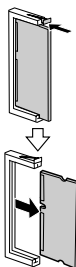


Ostrzeżenie:

Podczas wykonywania czynności wewnątrz urządzenia należy zachować ostrożność, ponieważ niektóre elementy są ostre i mogą spowodować zranienie.

Procedurę instalacji należy wykonać w odwrotnej kolejności.

Aby wyjąć moduł pamięci z gniazda, naciśnij uchwyt i wysuń moduł, tak jak pokazano poniżej.




Komunikaty o wymianie



Po wyświetleniu na panelu LCD lub w oknie programu narzędziowego EPSON Status Monitor 3 następujących komunikatów należy wymienić odpowiednie materiały eksploatacyjne. Po wyświetleniu komunikatu można drukować jeszcze przez krótki czas, ale firma Epson zaleca szybką wymianę w celu utrzymania jakości wydruku i przedłużenia okresu użytkowania urządzenia.

Komunikat na panelu LCD	Opis
Worn Photoconductor (Zużyty moduł światłoprzewodzący)	Okres użytkowania, po którym należy wymienić moduł światłoprzewodzący, niedługo się skończy. Wymień moduł światłoprzewodzący na nowy.
Worn Fuser (Zużyty utwalacz)	Okres użytkowania modułu utrwalacza skończył się. Skontaktuj się ze sprzedawcą.
Worn uuuu Dev Unit (Zużyty moduł wywołujący uuuu)	Okres użytkowania modułu wywołującego skończył się. Skontaktuj się ze sprzedawcą. W miejscu symboli uuuu wyświetlane są litery C, M, Y lub K, które oznaczają odpowiednio następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny.
uuuu Toner Low (Niski poziom toneru uuuu)	Okres użytkowania kasety z tonerem dla wskazanego koloru dobiega końca. Przygotuj nową kasety z tonerem. W miejscu symboli uuuu wyświetlane są litery C, M, Y lub K, które oznaczają odpowiednio następujące kolory: błękitny, amarantowy, żółty i czarny.

Uwaga:

Aby wyczyścić komunikat ostrzegawczy, kliknij przycisk  **Setup** (Ustawienia) na panelu sterowania, wybierz menu **Reset** (Resetowanie) w oknie **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz polecenie **Clear All Warning** (Usuń wszystkie ostrzeżenia).

Jeśli okres użytkowania materiału eksploatacyjnego dobiegnie końca, urządzenie przestanie drukować, a na panelu LCD lub w oknie programu narzędziowego EPSON Status Monitor 3 zostaną wyświetlone przedstawione poniżej komunikaty. W takim przypadku urządzenie nie wznowi drukowania do momentu wymiany zużytych materiałów eksploatacyjnych.

Komunikat na panelu LCD	Opis
Replace Toner uuuu (Wymień toner uuuu)*	Wskazana kaseta z tonerem jest pusta.
Replace Photoconductor (Wymień moduł światłoprzewodzący)	Okres użytkowania modułu światłoprzewodzącego kończy się. Nawet jeśli na panelu LCD jest wyświetlany ten komunikat, można drukować jeszcze przez krótki czas, naciskając przycisk  B&W Start (Start – Cz/B) lub  Color Start (Start – Kolor) na panelu sterowania. Komunikat na panelu sterowania zmieni treść z Replace Photoconductor (Wymień moduł światłoprzewodzący) na Warn Photoconductor (Zużyty moduł światłoprzewodzący).

* Litery C, M, Y i K wyświetlane w tej pozycji określają kolory toneru, który należy wymienić. Na przykład komunikat **Y Toner Low** (Niski poziom toneru Y) oznacza, że kaseta z żółtym tonerem zawiera mało toneru.

Uwaga:

- ☐ W danej chwili komunikaty są wyświetlane dla jednego materiału eksploatacyjnego. Po dokonaniu wymiany materiału eksploatacyjnego należy sprawdzić, czy na panelu LCD nie zostały wyświetlone komunikaty dotyczące wymiany innych materiałów eksploatacyjnych.

- ❑ *Podczas drukowania przy użyciu zużytego materiału eksploatacyjnego nie można zagwarantować wysokiej jakości wydruku. Jeśli jakość wydruku jest niższa niż oczekiwana, należy wymienić materiał eksploatacyjny.*
- ❑ *Urządzenie przerywa drukowanie, jeżeli kontynuowanie pracy przy użyciu zużytych materiałów eksploatacyjnych może doprowadzić do uszkodzenia urządzenia. Po zatrzymaniu drukowania należy wymienić materiały eksploatacyjne.*

Kaseta z tonerem

Środki ostrożności dotyczące obsługi

Podczas wymiany materiałów eksploatacyjnych zawsze należy przestrzegać poniższych środków bezpieczeństwa związanych ze sposobem postępowania:

- ❑ Zaleca się, aby instalowana kaseta z tonerem była oryginalna. Użycie kasety z tonerem innej niż oryginalna może mieć wpływ na jakość wydruku. Firma Epson nie odpowiada za szkody i problemy wywołane używaniem materiałów eksploatacyjnych innych producentów niż firma Epson lub przez nią rekomendowanych.
- ❑ Podczas wykonywania jakichkolwiek czynności kaseta z tonerem zawsze powinna leżeć na czystej, gładkiej powierzchni.
- ❑ Jeśli kaseta z tonerem została przeniesiona z zimnego do ciepłego otoczenia, przed instalacją należy odczekać przynajmniej godzinę, aby uniknąć uszkodzenia spowodowanego kondensacją.

**Ostrzeżenie:**

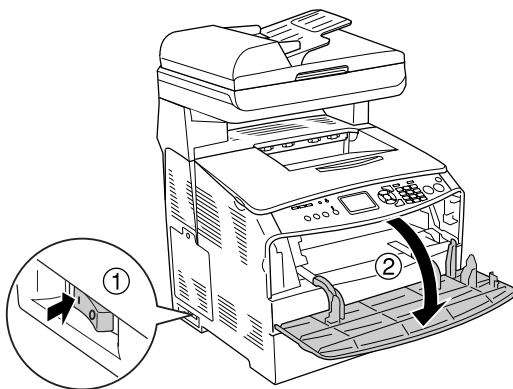
- ❑ *Nie należy dotykać toneru. Należy zapobiegać dostaniu się toneru do oczu. W przypadku zabrudzenia tonerem skóry lub ubrania, należy natychmiast zmyć go wodą z mydłem.*
- ❑ *Materiały eksploatacyjne należy przechowywać tak, aby były niedostępne dla dzieci.*
- ❑ *Zużytych materiałów eksploatacyjnych nie wolno wkładać do ognia, ponieważ może to spowodować wybuch i obrażenia ciała. Należy je utylizować zgodnie z lokalnymi przepisami.*
- ❑ *Jeśli toner zostanie rozsypany, należy go usunąć za pomocą szczotki i szufelki lub ściereczki zwilżonej wodą z mydłem. Ponieważ drobne cząsteczki mogą być przyczyną pożaru lub wybuchu w przypadku kontaktu z iskrą, nie należy używać odkurzacza.*

Wymiana kasety z tonerem

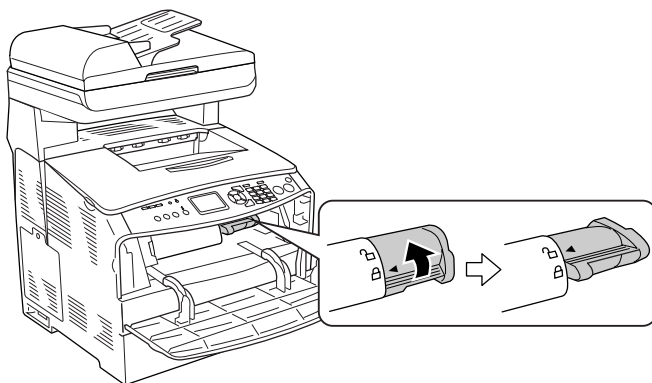
Aby wymienić kasety z tonerem, należy wykonać poniższe kroki.

1. Włącz urządzenie.

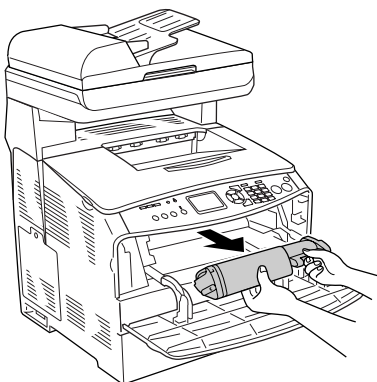
2. Na panelu LCD sprawdź kolor kasety z tonerem, która ma zostać wymieniona, a następnie otwórz pokrywę A.



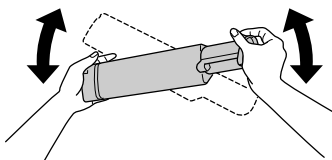
3. Podnieś prawą dźwignię, aby odblokować kasety z tonerem.



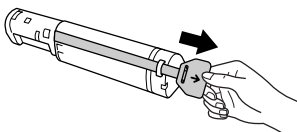
4. Wyjmij kasetę z tonerem z urządzenia.



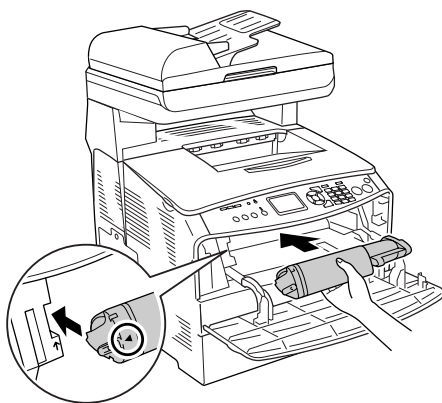
5. Wyjmij nową kaseta z tonerem z opakowania i delikatnie potrząśnij nią, jak pokazano poniżej.



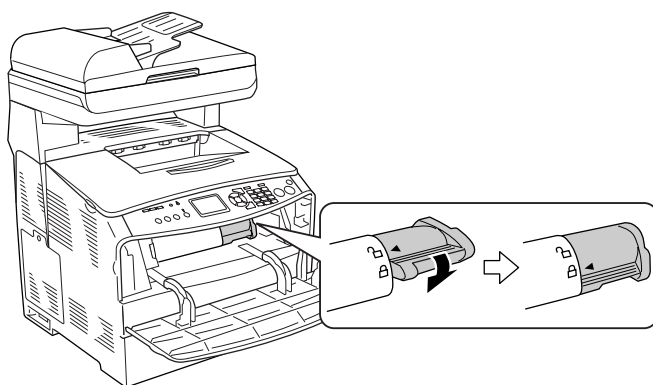
6. Trzymając za wypustkę, delikatnie wyciągnij pasek zabezpieczający.



7. Włóż kasety do końca, aż strzałka w jej górnej części znajdzie się przed pokrywą A.



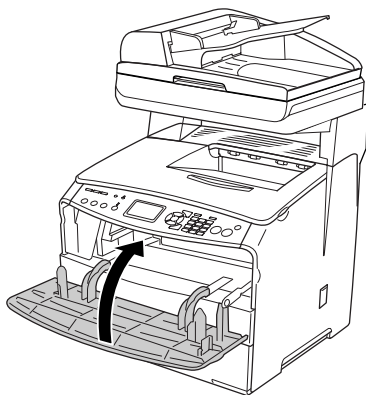
8. Naciśnij prawą dźwignię w dół, aby zablokować kasety z tonerem.



Uwaga:

Jeśli prawej dźwigni nie można już dalej obrócić, kaseta z tonerem jest zamocowana prawidłowo. Sprawdź, czy kaseta z tonerem jest odpowiednio zamocowana.

9. Zamknij pokrywę A.



10. Potwierdź komunikat o błędzie na panelu LCD. Jeśli inna kaseta z tonerem wymaga wymiany, wyświetlony zostanie komunikat o błędzie. Powtórz kroki od 2 do 9, aby wymienić kasety.

Moduł światłoprzewodzący

Środki ostrożności dotyczące obsługi

Podczas wymiany materiałów eksploatacyjnych zawsze należy przestrzegać poniższych środków bezpieczeństwa związanych ze sposobem postępowania:

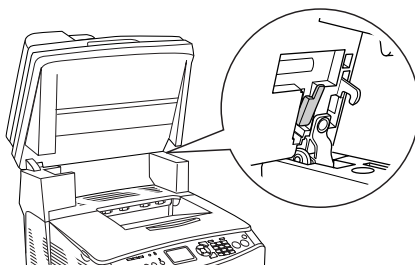
- ☐ Moduł światłoprzewodzący waży 2,8 kg (6,16 funta). Podczas przenoszenia należy mocno trzymać go za uchwyt.
- ☐ Podczas wymiany modułu światłoprzewodzącego należy unikać jego wystawiania na działanie światła dłużej, niż jest to konieczne.

- ❑ Należy uważać, aby nie zadrapać powierzchni bębna i paska. Należy także unikać dotykania bębna, ponieważ pozostawiony tłuszcz może trwale uszkodzić jego powierzchnię i wpłynąć na jakość wydruku.
- ❑ Aby uzyskać najlepszą jakość wydruku, moduł światłoprzewodzący nie powinien być przechowywany w miejscu, w którym byłby narażony na bezpośrednie działanie światła słonecznego, kurzu, zasolonego powietrza lub gazów powodujących korozję, takich jak amoniak. Należy unikać lokalizacji, w których występują duże lub gwałtowne wahania temperatury lub wilgotności.
- ❑ Modułu światłoprzewodzącego nie należy przechylać.



Ostrzeżenie:

- ❑ *Podczas otwierania lub zamykania modułu skanera nie należy dotykać znajdującej się pod nim dźwigni. Jej dotknięcie może spowodować wypadnięcie modułu skanera, co grozi uszkodzeniem urządzenia i spowodowaniem obrażeń ciała.*



- ❑ *Zużytych materiałów eksploatacyjnych nie wolno wkładać do ognia, ponieważ może to spowodować wybuch i obrażenia ciała. Należy je utylizować zgodnie z lokalnymi przepisami.*
- ❑ *Materiały eksploatacyjne należy przechowywać tak, aby były niedostępne dla dzieci.*

Wymiana modułu światłoprzewodzącego

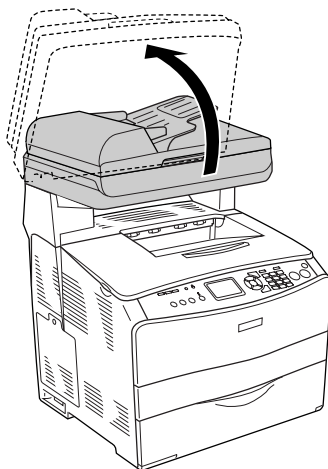
Aby wymienić moduł światłoprzewodzący, należy wykonać poniższe kroki.

1. Włącz urządzenie.

Uwaga:

Przed podniesieniem modułu skanera upewnij się, że pokrywa dokumentów jest dokładnie zamknięta.

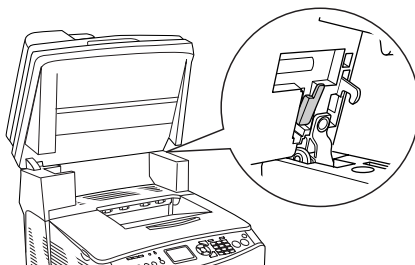
2. Podnieś moduł skanera.



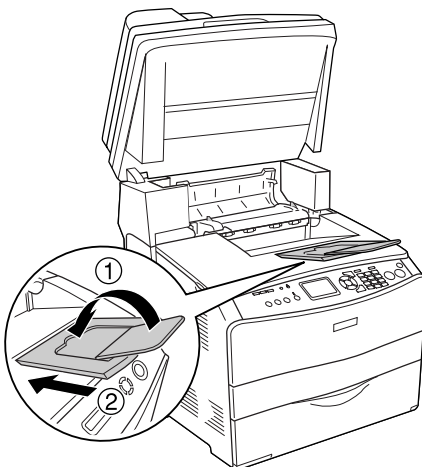


Przestroga:

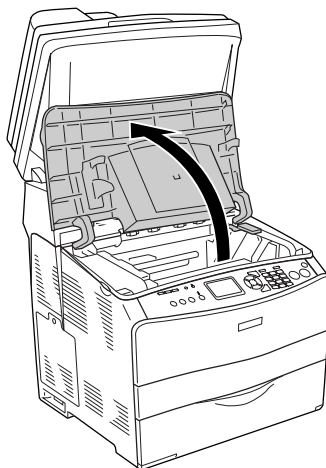
Podczas otwierania lub zamykania modułu skanera nie należy dotykać znajdującej się pod nim dźwigni. Jej dotknięcie może spowodować wypadnięcie modułu skanera, co grozi uszkodzeniem urządzenia i spowodowaniem obrażeń ciała.



3. Złóż przedłużkę tacy w pokrywie B.



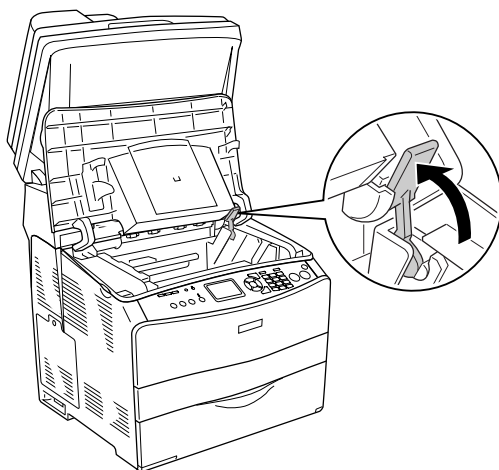
4. Otwórz pokrywę B.



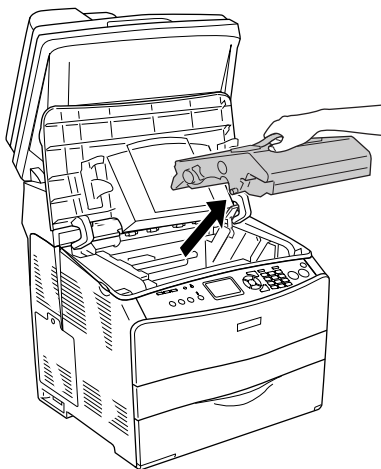
Ostrzeżenie:

Nie należy dotykać modułu utrwalacza oznaczonego etykietą CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRZESTROGA — WYSOKA TEMPERATURA) ani otaczających go obszarów. Jeśli urządzenie było niedawno używane, moduł utrwalacza i otaczające go obszary mogą być bardzo gorące.

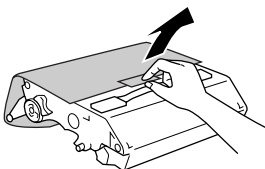
5. Podnieś żółtą dźwignię wewnątrz pokrywy B.



6. Wyjmij moduł światłoprzewodający.

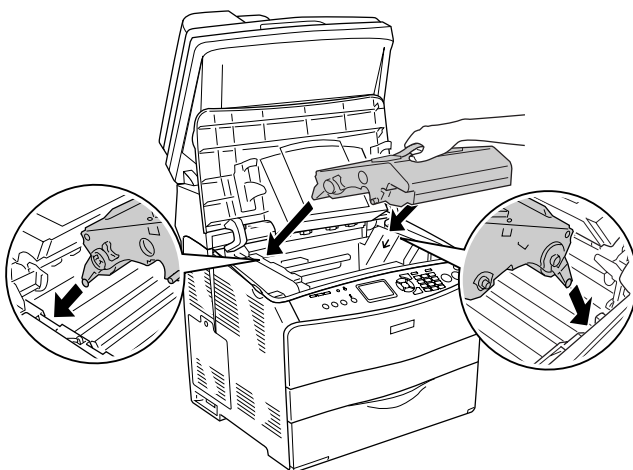


7. Wyjmij nowy moduł światłoprzewodący z opakowania i usuń arkusz zabezpieczający.



Przestroga:

- ❑ *Nie należy dotykać paska na górze modułu ani niebieskiego obszaru modułu światłoprzewodzącego. W przeciwnym razie jakość wydruku może ulec pogorszeniu.*
 - ❑ *Podczas wymiany modułu światłoprzewodzącego należy unikać jego wystawiania na działanie światła dłużej, niż jest to konieczne.*
8. Trzymając moduł światłoprzewodzący za uchwyt, wkładaj go do usłyszenia kliknięcia i wyrównania ze strzałkami na urządzeniu.

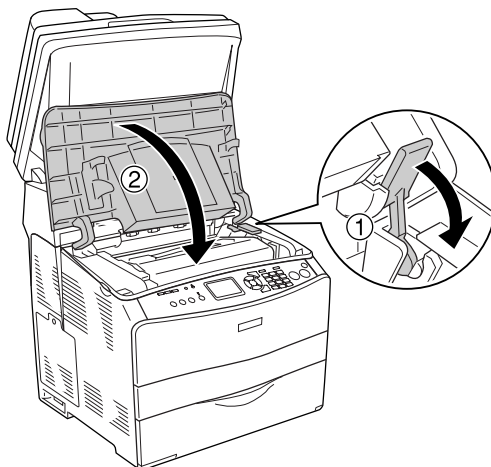




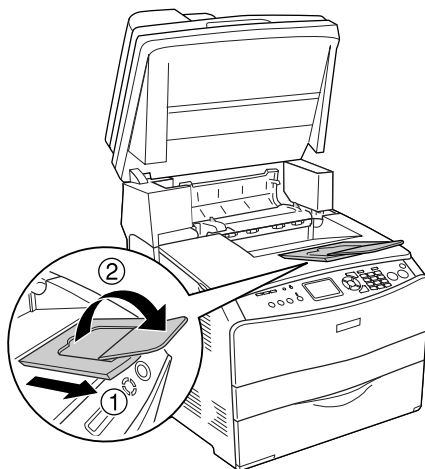
Przestroga:

Nie należy dotykać części wewnątrz urządzenia.

9. Opuść żółtą dźwignię, a następnie zamknij pokrywę B.



10. W razie potrzeby wysuń przedłużkę tacy.



11. Opuść moduł skanera do jego oryginalnej pozycji.

Czyszczenie urządzenia

Urządzenie wymaga jedynie minimalnego czyszczenia. Jeśli zewnętrzna obudowa jest zabrudzona lub zakurzona, należy wyłączyć urządzenie i wyczyścić je za pomocą miękkiej, czystej szmatki zwilżonej łagodnym detergentem.



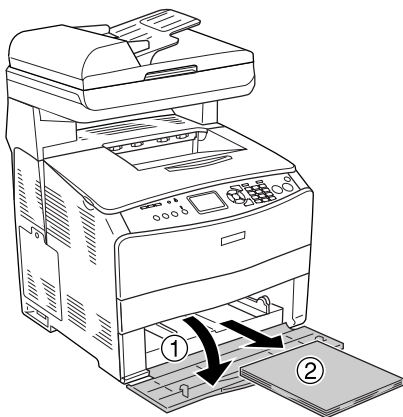
Przestroga:

Do czyszczenia obudowy urządzenia nigdy nie należy używać alkoholu ani rozpuszczalnika. Te środki chemiczne mogą uszkodzić elementy urządzenia i jego obudowę. Należy uważać, aby nie rozlać wody na mechanizm urządzenia ani na inne elementy elektryczne.

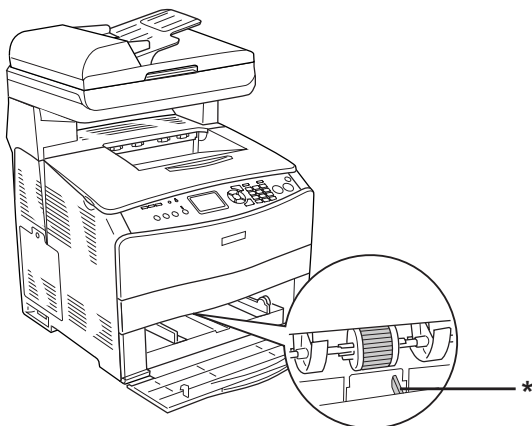
Czyszczenie rolki pobierającej

Aby wyczyścić rolkę pobierającą, należy wykonać poniższe kroki.

1. Otwórz pokrywę tacy uniwersalnej, a następnie wyjmij załadowany papier.



2. Delikatnie wytrzyj gumowe części rolki pobierającej wewnątrz tacy uniwersalnej za pomocą wilgotnej, dobrze wykręconej szmatki.



* czujnik papieru

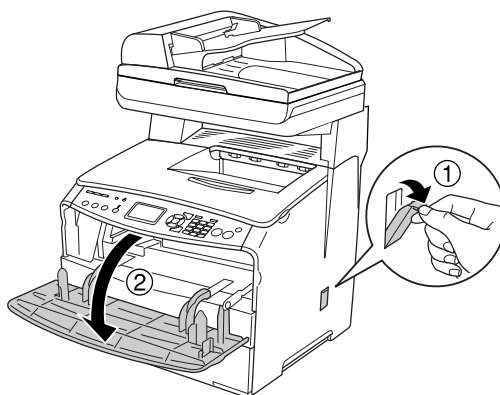
Uwaga:

Podczas czyszczenia rolki pobierającej należy uważać, aby nie uszkodzić czujnika papieru.

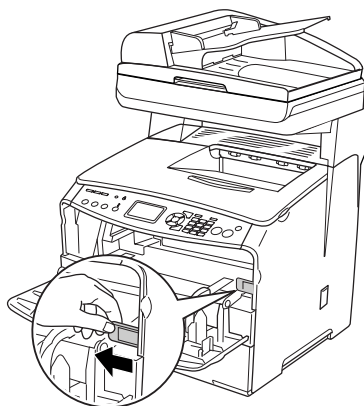
Czyszczenie głowicy drukującej

Aby wyczyścić głowicę drukującą, należy wykonać poniższe kroki.

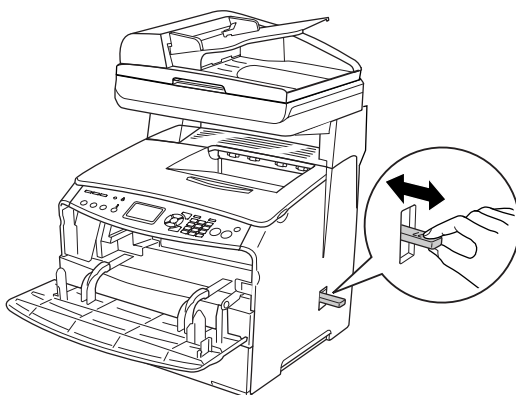
1. Otwórz pokrywę otworu do czyszczenia po prawej stronie urządzenia. Następnie otwórz pokrywę A.



2. Pociągnij za dźwignię dostępu do gałki czyszczącej po prawej stronie wewnątrz urządzenia.



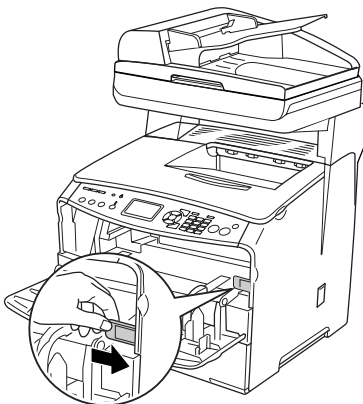
3. Powoli wsuń i wysuń niebieską gałkę czyszczącą jeden raz.



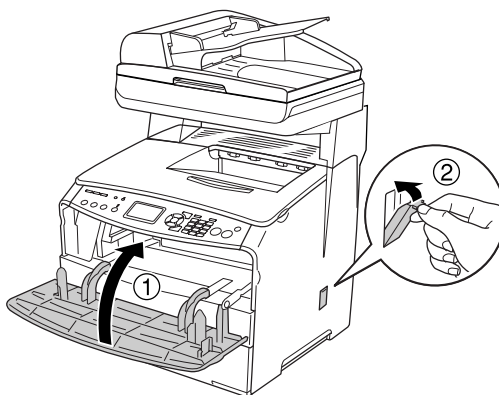
Uwaga:

Należy ją włożyć do końca i całkowicie wyciągać. W przeciwnym razie urządzenie może nie zostać dokładnie wyczyszczone.

4. Wsuń z powrotem dźwignię dostępu do gałki czyszczącej po prawej stronie wewnątrz urządzenia.

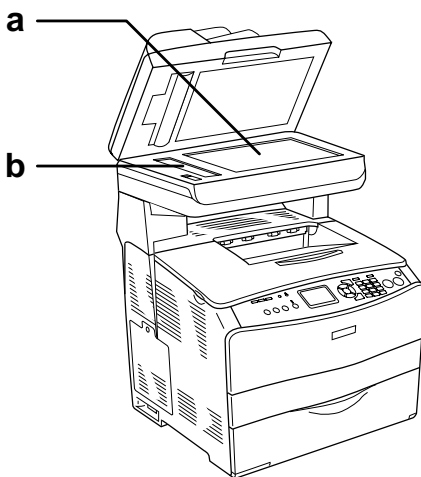


5. Zamknij pokrywę A, a następnie pokrywę otworu do czyszczenia.



Czyszczenie okienka naświetlania

W przypadku obniżenia się jakości wydruku należy wolno wsunąć i wysunąć dźwignię czyszczenia jeden raz, aby wyczyścić okienko naświetlania. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Czyszczenie głowicy drukującej” na stronie 401.



a. taca dokumentów

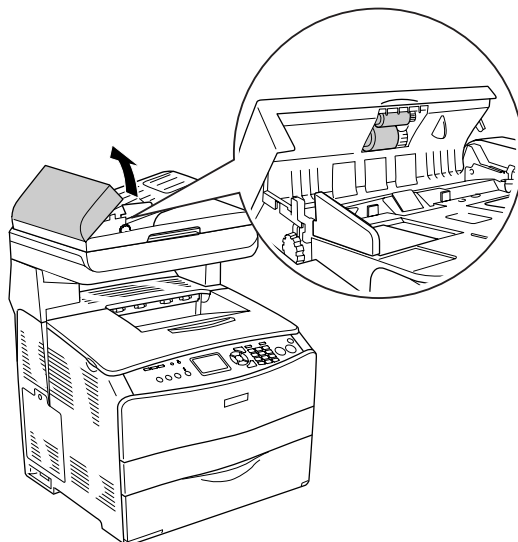
b. okienko naświetlania

Czyszczenie tacy dokumentów

W przypadku obniżenia się jakości wydruku należy otworzyć pokrywę dokumentów i wytrzeć tacę dokumentów miękką, suchą szmatką.

Czyszczenie rolki pobierającej automatycznego podajnika dokumentów

W przypadku problemów z podawaniem papieru w automatycznym podajniku dokumentów należy otworzyć pokrywę podajnika, wytrzeć rolkę miękką, wilgotną i dobrze wykręconą szmatką i usunąć pył papierowy.





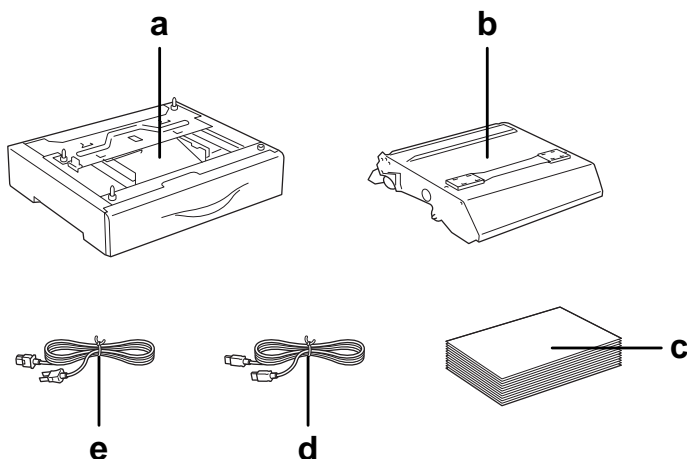
Transportowanie urządzenia

Na duże odległości

Aby zachodziła potrzeba przetransportowania urządzenia na dużą odległość, należy je starannie ponownie zapakować w oryginalne pudełko i materiały pakunkowe.

Aby ponownie zapakować urządzenie, należy wykonać poniższe kroki.


1. Ustaw karetkę skanera w pozycji zablokowanej, korzystając z panelu sterowania. W tym celu naciśnij przycisk  Setup (Ustawienia), wybierz pozycję Scan Settings (Ustawienia skanowania) i wybierz opcję Carriage Lock (Blokada karetki).
2. Upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona w  pozycji zablokowanej. Patrz sekcja „Części skanera” na stronie 28.
3. Wyłącz urządzenie i odłącz/wyjmij następujące elementy:



- a. zainstalowane elementy opcjonalne (tylko jeżeli jest zainstalowany opcjonalny moduł kasety na papier)
 - b. moduł światłoprzewodzący
 - c. załadowany papier
 - d. kabel interfejsu
 - e. przewód zasilania
4. Zabezpiecz urządzenie za pomocą materiałów ochronnych, a następnie zapakuj je do oryginalnego pudełka.



Ostrożnie:

Po przetransportowaniu urządzenia, ustaw blokadę transportową z lewej strony tacy dokumentów w pozycji zablokowanej  przed rozpoczęciem korzystania z urządzenia. Patrz sekcja „Części skanera” na stronie 28.

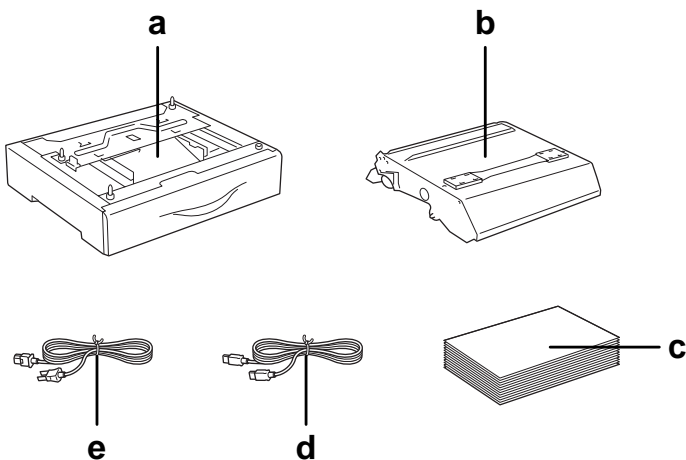
Na krótkie odległości

W przypadku przenoszenia urządzenia na małe odległości należy zwrócić uwagę na poniższe środki bezpieczeństwa związane ze sposobem postępowania.

W podnoszeniu i przenoszeniu samego urządzenia powinny brać udział dwie osoby.

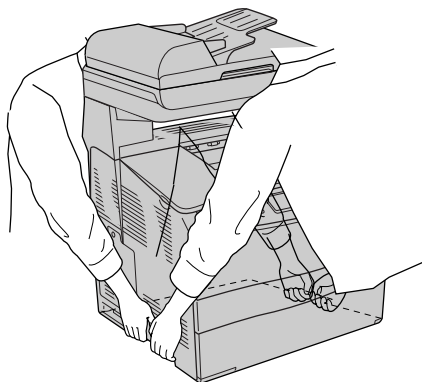
Aby przenieść urządzenie na małą odległość, należy wykonać poniższe kroki.

1. Wyłącz urządzenie i odłącz/wyjmij następujące elementy:



- a. zainstalowane elementy opcjonalne (tylko jeżeli jest zainstalowany opcjonalny moduł kasety na papier)
- b. moduł światłoprzewodzący
- c. załadowany papier
- d. kabel interfejsu
- e. przewód zasilania

2. Pamiętaj, aby podnosić urządzenie, podtrzymując je w odpowiednich miejscach, tak jak pokazano poniżej.



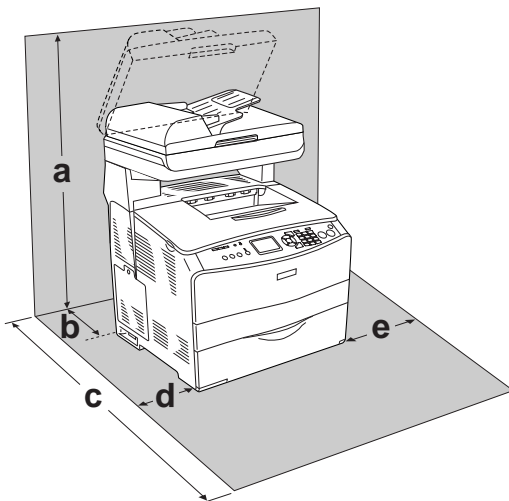
Ostrzeżenie:

Należy zachować należyłą ostrożność, ponieważ tylna część urządzenia jest cięższa. Urządzenie powinny podnosić dwie osoby, trzymając je w odpowiednich miejscach.

3. Przenosząc urządzenie, utrzymuj je w poziomie.

Wybór miejsca na urządzenie

Zmieniając położenie urządzenia, należy wybrać miejsce zapewniające odpowiednią przestrzeń, aby umożliwić łatwą obsługę i konserwację urządzenia. Poniższa ilustracja przedstawia przestrzeń wokół urządzenia wymaganą do zapewnienia wygodnej obsługi. Wymiary na poniższej ilustracji podano w milimetrach.



- a. 920 mm (36,2 cala)
- b. 258 mm (10,2 cala)
- c. 868 mm (34,2 cala)
- d. 100 mm (3,9 cala)
- e. 300 mm (11,8 cala)

Do zainstalowania i korzystania z poniższych elementów opcjonalnych wymagana jest następująca ilość dodatkowego miejsca.

Moduł kasety na 500 arkuszy papieru zwiększa wymiar urządzenia o 130 mm (5,1 cala) u dołu.

Poza uwzględnieniem zajmowanego miejsca podczas wybierania miejsca na ustawienie urządzenia, zawsze należy brać pod uwagę poniższe środki bezpieczeństwa:

- ☐ Urządzenie należy ustawić w miejscu, w którym łatwo można odłączyć przewód zasilania.
- ☐ Urządzenie i komputer powinny znajdować się z dala od potencjalnych źródeł zakłóceń, takich jak głośniki czy baza telefonu bezprzewodowego.
- ☐ Należy unikać korzystania z gniazd elektrycznych sterowanych przez wyłączniki ścienne lub automatyczne wyłączniki czasowe. Przypadkowa przerwa w zasilaniu może spowodować usunięcie ważnych danych z pamięci komputera i urządzenia.



Przestroga:

- ☐ *Należy pozostawić dookoła urządzenia odpowiednią ilość miejsca, aby umożliwić wystarczającą wentylację.*
- ☐ *Należy unikać lokalizacji, w których drukarka byłaby narażona na działanie bezpośredniego światła słonecznego, wysokich temperatur, wilgoci lub kurzu.*
- ☐ *Nie należy używać gniazd elektrycznych, do których podłączone są inne urządzenia.*
- ☐ *Należy korzystać z uziemionego gniazda zgodnego z wytyczką kabla zasilania urządzenia. Nie należy stosować żadnych przejściówek.*
- ☐ *Należy korzystać jedynie z gniazda elektrycznego spełniającego wymagania urządzenia dotyczące zasilania.*

Usuwanie zakleszczonego papieru

Jeli papier zakleszczy si, zielona lampka Print (Drukowanie) zgaśnie i zawieci si czerwona lampka Error (Bd). Na panelu LCD urządzenia i w narzędziu EPSON Status Monitor 3 zostaną wyświetlone komunikaty alertu.

Zakleszczenie papieru można usun, sprawdzając kolejne pokrywy zgodnie z nazwami wyświetlanymi na panelu sterowania lub w oknie programu EPSON Status Monitor 3.

rodki ostronoci dotyczce usuwania zakleszczonego papieru

Podczas usuwania zakleszczonego papieru należy zwracać uwagę na następujące rzeczy.

- ☐ Nie należy usuwać zakleszczonego papieru przy uyciu siy. Podarty papier może być trudny do usunięcia i może spowodować kolejne zakleszczenia papieru. Papier należy ciągnąć lekko, aby uniknąć podarcia.
- ☐ Zawsze należy próbować usunąć zakleszczony papier dwiema rękami w celu uniknięcia podarcia papieru.
- ☐ Jeśli zakleszczony papier został podarty i pozostaje w urządzeniu lub jeśli papier zakleszczył się w miejscu innym niż wymienione w tym rozdziale, należy skontaktować się ze sprzedawcą.
- ☐ Należy sprawdzić, czy typ adowanego papieru jest taki sam, jak ustawienie Paper Type (Typ papieru) w sterowniku drukarki.



Ostrzeżenie:

- ❑ *Nie należy dotykać modułu utrwalacza oznaczonego etykietą CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRZESTROGA — WYSOKA TEMPERATURA) ani otaczających go obszarów. Jeśli urządzenie było niedawno używane, moduł utrwalacza i otaczające go obszary mogą być bardzo gorące.*
- ❑ *Ponieważ moduł utrwalacza zawiera ostre elementy, które mogą spowodować zranienie, nie należy wkładać do niego rąk.*

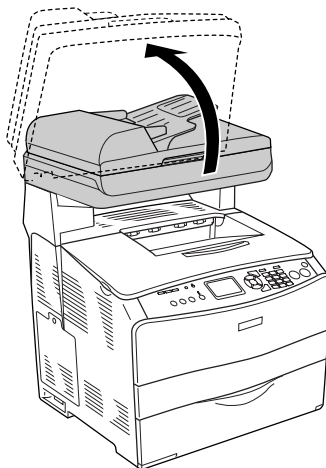
Jam C (cover C) (Zakleszczenie C [pokrywa C])

Aby usunąć zakleszczenie papieru przy pokrywie C, należy wykonać poniższe kroki.

Uwaga:

Przed podniesieniem modułu skanera należy upewnić się, że pokrywa dokumentów jest dobrze zamknięta.

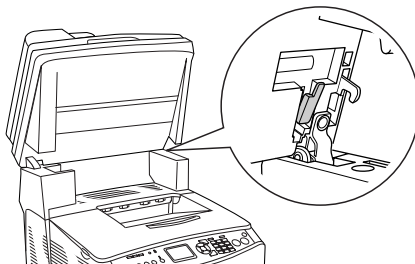
1. Unieś moduł skanera.



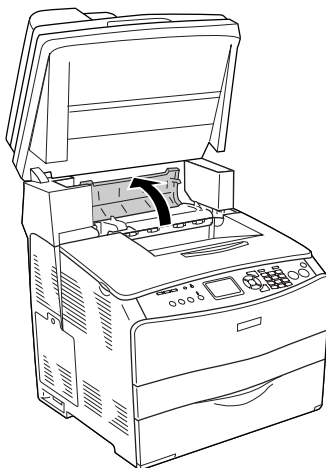


Przestroga:

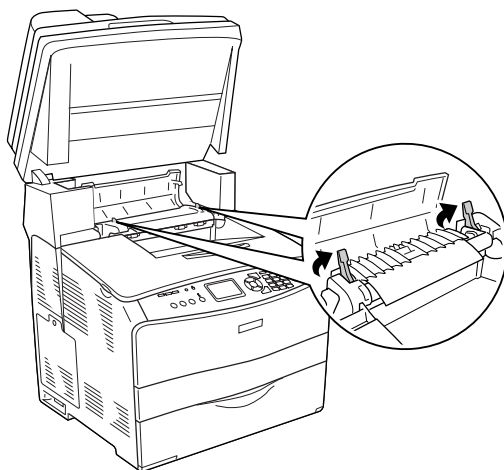
Podczas otwierania lub zamykania modułu skanera nie należy dotykać znajdującej się pod nim dźwigni. Jeśli dźwignia zostanie dotknięta, może to spowodować wypadnięcie modułu skanera, co grozi uszkodzeniem produktu i spowodowaniem obrażeń ciała.



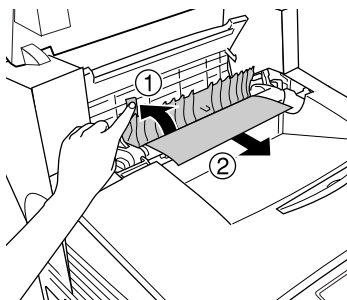
2. Otwórz pokryw C.



3. Podnie dwie zielone dwignie, aby odblokowa modu utrwalacza.



4. Przytrzymaj prowadnic w górze, trzymając za zielon wypustk i delikatnie wycignij wszystkie arkusze papieru. Uwaaj, aby nie podrze zakleszczonego papieru.

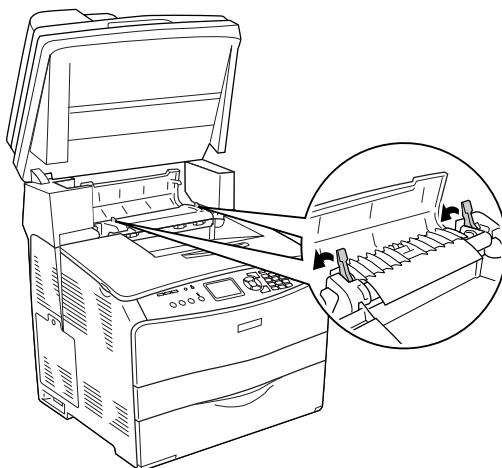




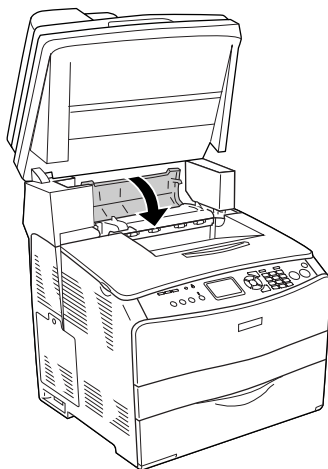
Ostrzeżenie:

Nie należy dotykać modułu utrwalacza oznaczonego etykietą CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRZESTROGA — WYSOKA TEMPERATURA) ani otaczających go obszarów. Jeśli urządzenie było niedawno używane, moduł utrwalacza i otaczające go obszary mogą być bardzo gorące.

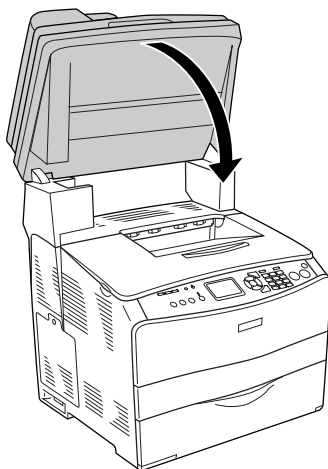
5. Opuść dwie zielone dźwignie, aby zablokować moduł utrwalacza.



6. Zamknij pokryw C.



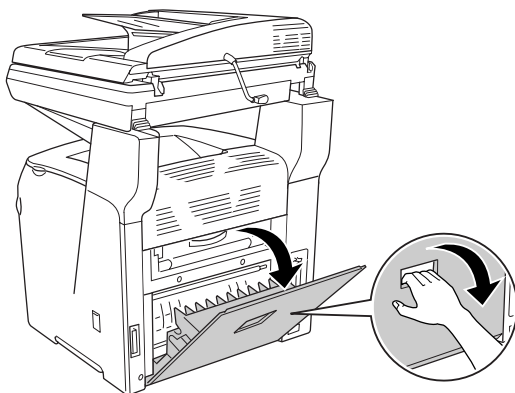
7. Opu modu skanera do jego oryginalnej pozycji.



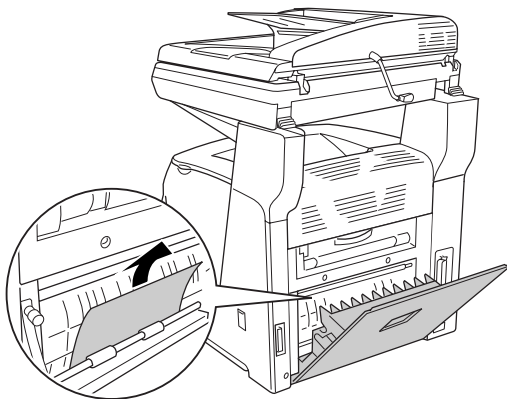
Jam E (cover E) (Zakleszczenie E [pokrywa E])

Aby usun zakleszczenia papieru przy pokrywce E, należy wykonać poniższe kroki.

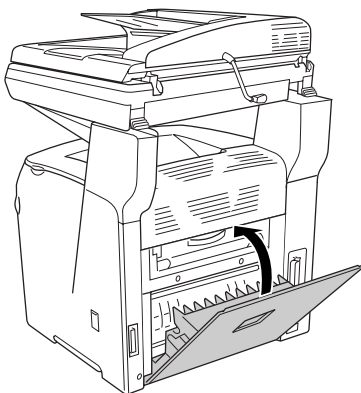
1. Otwórz pokrywę E.



2. Delikatnie wycignij arkusze papieru dwiema rękami. Uważaj, aby nie podrzeć zakleszczonego papieru.



3. Zamknij pokryw E.



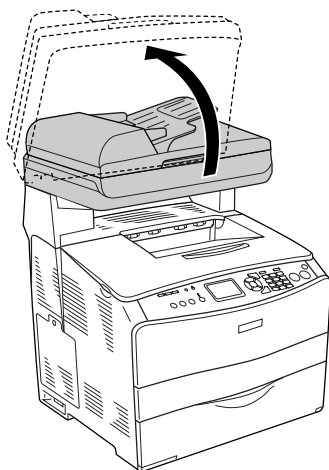
Jam F (cover F) (Zakleszczenie F [pokrywa F])

Aby usun zakleszczenia papieru przy pokryw F, należy wykona ponisze kroki.

Uwaga:

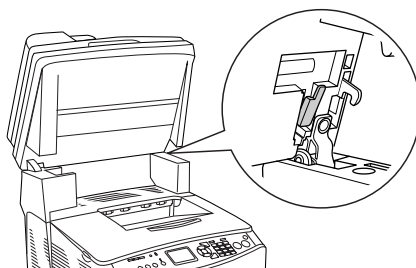
Przed podniesieniem moduu skanera należy upewni si, e pokrywa dokumentów jest dobrze zamknita.

1. Unie modu skanera.

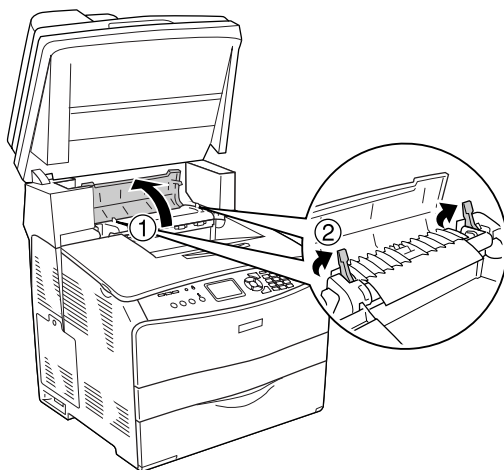


Przestroga:

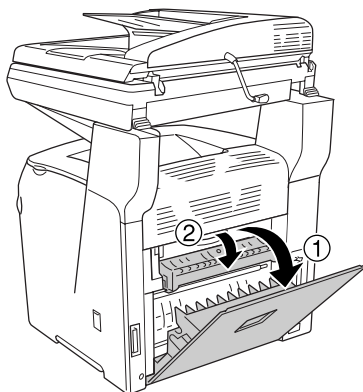
Podczas otwierania lub zamykania moduu skanera nie należy dotyka znajdującej si pod nim dwigni. Jeli dwignia zostanie dotknita, moe to spowodowa wypadnicie moduu skanera, co grozi uszkodzeniem produktu i spowodowaniem obrae ciaa.



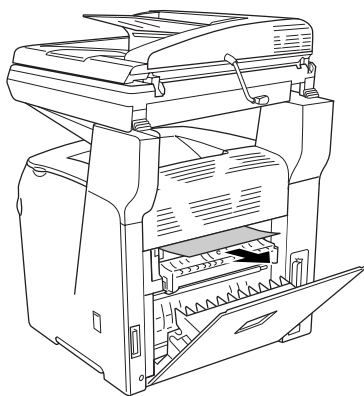
2. Otwórz pokryw C i podnieś dwie zielone dwignię, aby odblokować moduł utrwalacza.



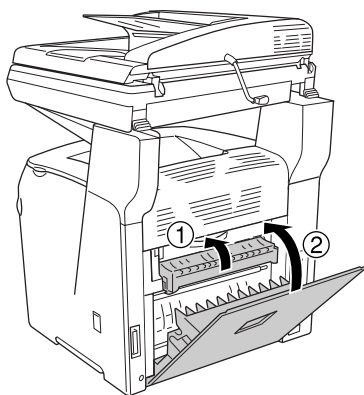
3. Otwórz pokryw E, a następnie pokryw F.



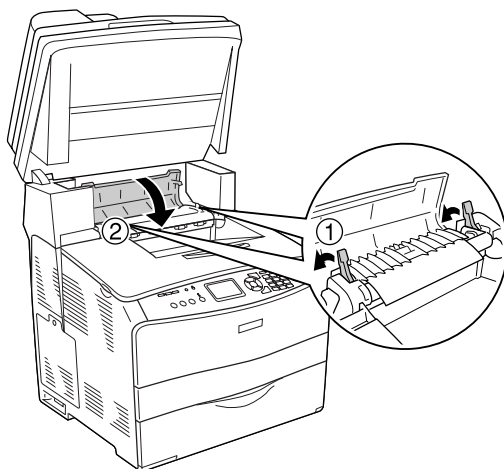
4. Delikatnie wycignij arkusze papieru dwiema rkami. Uwaaj, aby nie podrze zakleszczonego papieru.



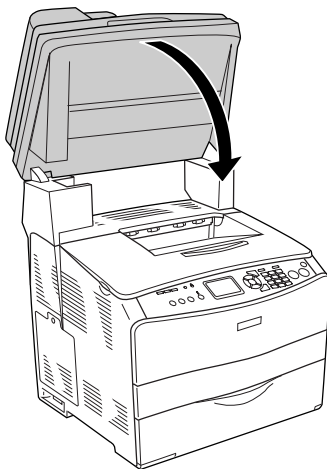
5. Zamknij pokryw F, a nastpnie pokryw E.



6. Opu dwie zielone dwignie, aby zablokować moduł utrwalacza, a następnie zamknij pokrywę C.



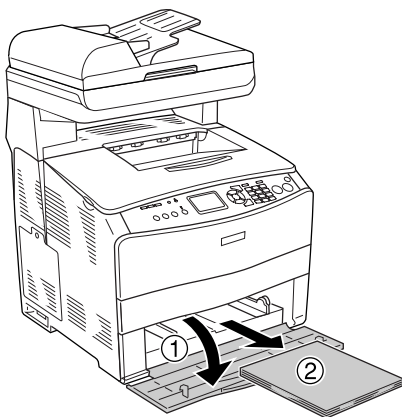
7. Opu moduł skanera do jego oryginalnej pozycji.



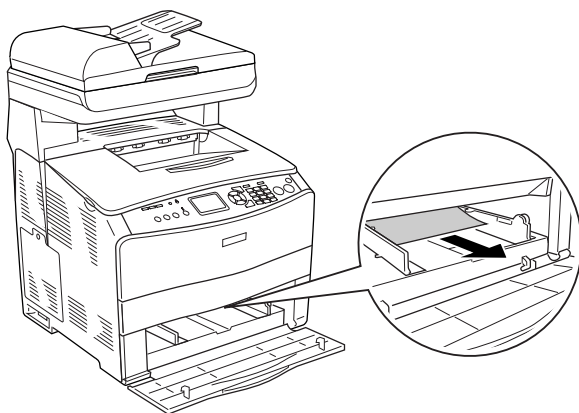
Jam MP (MP tray) (Zakleszczenie MP [taca uniwersalna])

Aby usun zakleszczenia papieru w tacy uniwersalnej, należy wykonać poniższe kroki.

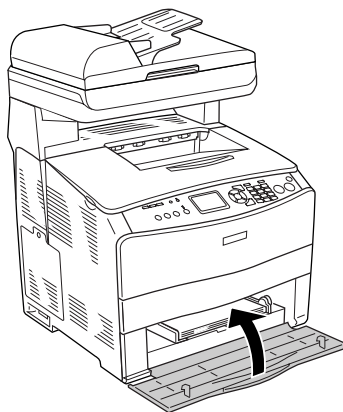
1. Otwórz pokrywę tacy uniwersalnej i wyjmij wszystkie zaadowane arkusze papieru.



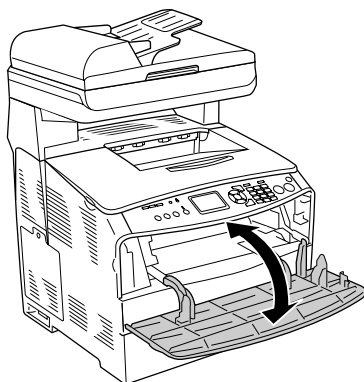
2. Delikatnie wycignij arkusze papieru, które zostay czciowo wsunite do urzdzenia.



3. Zaaduj ponownie papier i zamknij pokryw tacy uniwersalnej.



4. Otwórz i zamknij pokryw A.



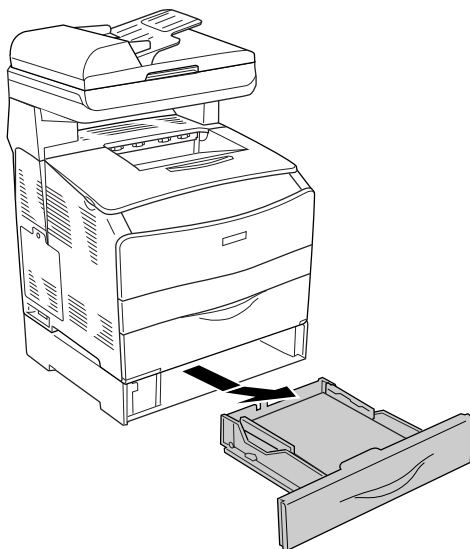
Uwaga:

Po usunięciu zakleszczenia papieru w tacy uniwersalnej należy otworzyć, a następnie zamknąć wszystkie pokrywy z wyjątkiem pokrywy tacy uniwersalnej, w celu usunięcia komunikatu o błądzie.

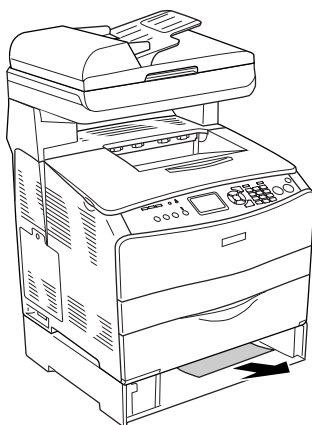
***Jam LC/G (Optional paper cassette and cover G)
(Zakleszczenie LC/G [opcjonalna kaseeta na
papier i pokrywa G])***

Aby usunąć zakleszczenie papieru w module opcjonalnej kasety na papier przy pokrywie G, należy wykonać poniższe kroki.

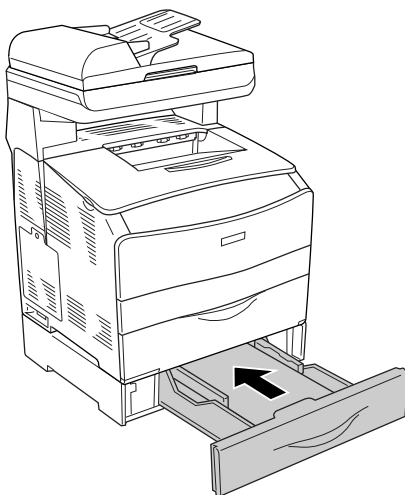
1. Wycignij kaset na papier z opcjonalnego moduu kasety na papier.



2. Delikatnie wycignij ewentualne arkusze papieru, które zostay czciowo wsunite do urzdzienia.

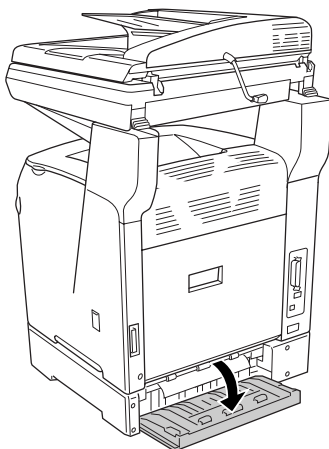


3. Wó ponownie kaset na papier.

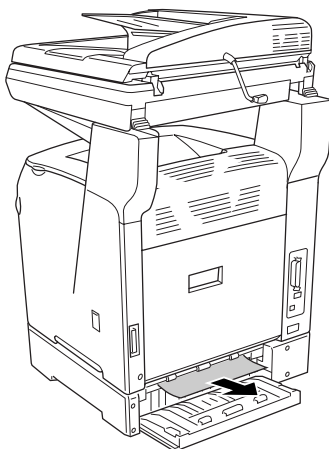


Jeli zakleszczony papier nie jest widoczny wewntrz moduu opcjonalnej kasety na papier lub aby sprawdzi, czy jest zakleszczony papier znajduje si w pokrywie G, przejd do kroku 4.

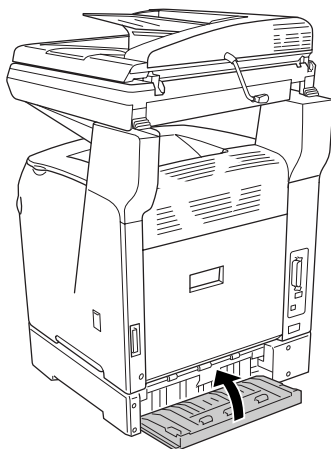
4. Otwórz pokryw G.



5. Delikatnie wycignij arkusze papieru dwiema rękami. Uwaga, aby nie podrzeć zakleszczonego papieru.



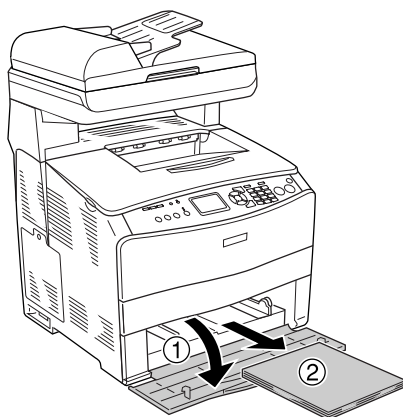
6. Zamknij pokryw G.



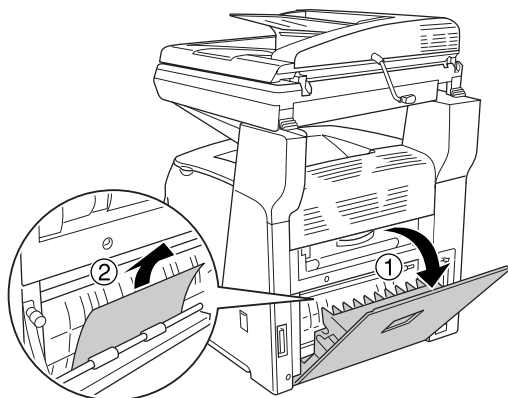
Gdy na tacy uniwersalnej zakleszczeniu uległy materiały przezroczyste

Jeli zakleszczeniu uległy materiały przezroczyste, w celu usunięcia zakleszczenia należy wykonać poniższe kroki.

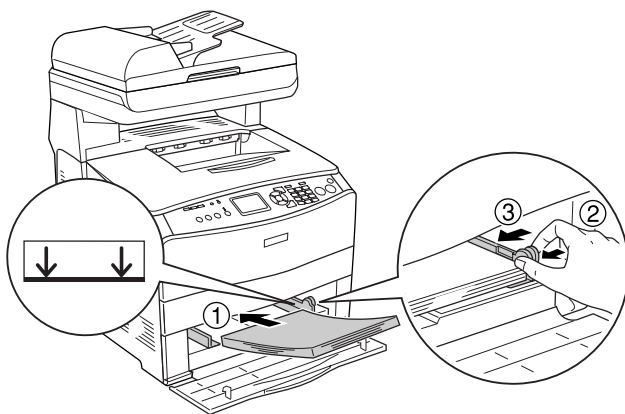
1. Otwórz pokryw tacy uniwersalnej i wyjmij wszystkie zaadowane arkusze materiałów przezroczystych.



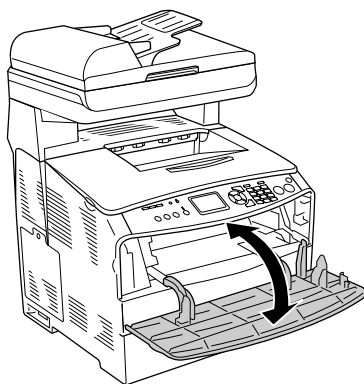
2. Otwórz pokryw E, a następnie delikatnie wycignij materiały przezroczyste dwiema rękami. Uwaga, aby nie podrzeć zakleszczonych materiałów.



3. Załaduj ponownie materiały przezroczyste do tacy uniwersalnej.



4. Otwórz i zamknij pokryw A.

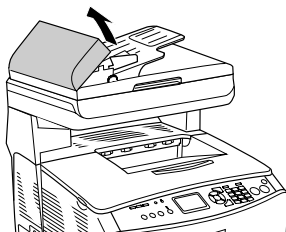


Uwaga:

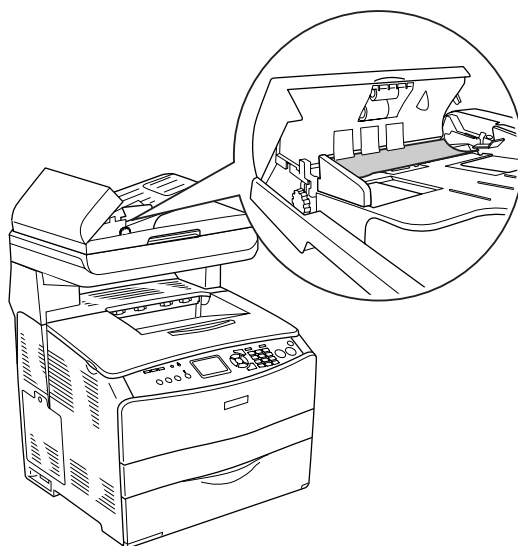
Po usunięciu zakleszczenia papieru w tacy uniwersalnej należy otworzyć, a następnie zamknąć wszystkie pokrywy z wyjątkiem pokrywy tacy uniwersalnej, w celu usunięcia komunikatu bdu.

Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów

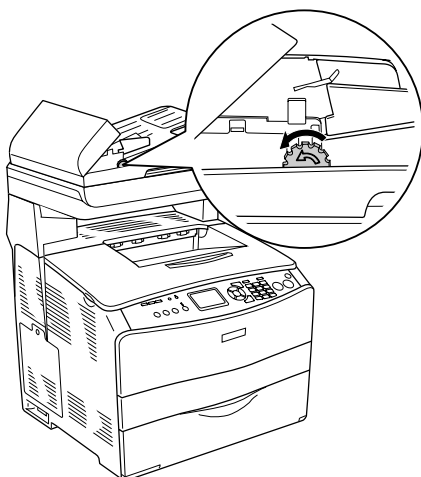
1. Otwórz pokryw automatycznego podajnika dokumentów.



2. Delikatnie wycignij arkusze papieru dwiema rękami. Uwaga, aby nie podrzeć zakleszczonego papieru. Jeśli nie można wyciągnąć zakleszczonego papieru, przejdź do następnego kroku.



3. Delikatnie wycignij arkusze papieru za pomoc pokrta, jak pokazano poniej.



4. Zamknij pokryw automatycznego podajnika dokumentów.

Problemy z obsug papieru

Papier nie jest podawany prawidowo

Przyczyna	Co zrobi
Nieprawidowo ustawione prowadnice papieru.	Sprawd, czy prowadnice papieru we wszystkich kasetach na papier zostay ustawione w miejscach odpowiadajcych prawidowemu rozmiarowi papieru.

Przyczyna	Co zrobi
Ustawienie róda papieru moe nie by prawidowe.	Upewnij si, e w aplikacji wybrano prawidowe ródo papieru.
W kasetach moe brakowa papieru.	Zaaduj papier do wybranego róda papieru.
Rozmiar zaadowanego papieru róni si od ustawie na panelu sterowania.	Upewnij si, e w ustawieniach MF Tray Size (Rozmiar na tacy uniwersalnej) lub LC1 Size (Rozmiar LC1) w menu Tray (Taca) w podmenu Printer Settings (Ustawienia drukarki) menu Setup (Ustawienia) ustawiony jest prawidowy rozmiar papieru.
W kasetach na papier lub tacy uniwersalnej moe by zaadowanych zbyt wiele arkuszy.	Upewnij si, e nie próbowano zaadowa zbyt wielu arkuszy papieru. Maksymalna pojemno kadego ze róde papieru jest opisana w sekcji „adowanie papieru” na stronie 44.
Zaadowany papier jest pozwijany.	Rozprostuj papier.
Jeli papier nie jest podawany z opcjonalnego moduu kasety na papier, to modu moe by nieprawidowo zainstalowany.	Instrukcje dotyczce instalowania tego moduu znajduj si w sekcji „Opcjonalny moduł kasety na papier” na stronie 372.

Problemy podczas korzystania z elementów opcjonalnych

Aby sprawdzi, czy elementy opcjonalne zostay poprawnie zainstalowane, wydrukuj arkusz stanu. Szczegółowe informacje mona znale w sekcji „Drukowanie arkusza stanu” na stronie 446.

Papier nie jest podawany z opcjonalnej kasety na papier

Przyczyna	Co robi
Opcjonalna kaseta na papier moe by nieprawidowo zainstalowana.	Instrukcje dotyczce instalowania opcjonalnego moduu kasety na papier znajduj si w sekcji „Opcjonalny moduł kasety na papier” na stronie 372.
Ustawienie róda papieru moe nie by prawidowe.	Upewnij si, e w aplikacji wybrano prawidowe ródo papieru.
W kasecie na papier moe brakowa papieru.	Zaaduj papier do wybranego róda papieru.
By moe do kasety na papier zaadowano zbyt wiele arkuszy.	Upewnij si, e do kasety nie zaadowano zbyt wielu arkuszy papieru. Ta kaseta moe pomieci maksymalnie 500 arkuszy papieru o gramaturze od 64 do 105 g/m ² .
Nieprawidowo ustawiony rozmiar papieru.	Sprawd, czy w Tray Menu (Menu tacy) na panelu sterowania ustawiono odpowiedni rozmiar papieru.

Zakleszczenie w podajniku podczas korzystania z opcjonalnej kasety na papier

Przyczyna	Co zrobi
Papier zakleszczy si w opcjonalnej kasecie na papier.	Instrukcje dotyczce usuwania zakleszczonego papieru znajduj si w sekcji „Usuwanie zakleszczonego papieru” na stronie 412.

Nie można używać zainstalowanego elementu opcjonalnego

Przyczyna	Co zrobić
Zainstalowany element opcjonalny nie został zdefiniowany w sterowniku drukarki.	<p>Użytkownicy systemu Windows: Patrz sekcja „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 90, aby wybrać ustawienia w sterowniku drukarki. Gdy urządzenie jest podłączone do komputera i zainstalowany jest program EPSON Status Monitor 3, można monitorować stan urządzenia. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Instalowanie programu EPSON Status Monitor 3” na stronie 92.</p> <p>Użytkownicy komputerów Macintosh: Jeśli podłączono lub odczono od urządzenia elementy opcjonalne, należy usunąć urządzenie za pomocą programu Print Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki) (w systemie Mac OS X 10.3) lub Print Center (Centrum drukowania) (w systemie Mac OS X 10.2 lub starszym), a następnie ponownie zarejestrować urządzenie.</p>

Rozwiązywanie problemów z interfejsem USB

Jeśli wystąpi trudność podczas używania urządzenia z portem USB, należy sprawdzić, czy problem został omówiony poniżej i podjąć zalecane działania.

Poczenia USB

Kable lub poczenia USB mog by czasami ródem problemów z interfejsem USB. Naley wypróbowa nastpujce rozwizanie.

Aby uzyska najlepsze wyniki, urzdzienie naley podczy bezporednio do portu USB w komputerze. Jeli konieczne jest korzystanie z kilku koncentratorów USB, zaleca si, aby urzdzienie podczy do pierwszej warstwy koncentratorów.

System operacyjny Windows

Niezbndny jest komputer z uprzednio zainstalowanym systemem operacyjnym Windows XP, Me, 98, 2000 lub Server 2003, komputer z uprzednio zainstalowanym systemem Windows 98, który zosta zaktualizowany do systemu Windows Me, lub komputer z uprzednio zainstalowanym systemem Windows Me, 98, 2000 lub Server 2003, który zosta zaktualizowany do systemu Windows XP. Zainstalowanie lub uruchomienie sterownika drukarki USB moe nie by moliwe na komputerze, który nie spenia tych wymaga lub który nie jest wyposaony we wbudowany port USB.

Aby uzyska szczegóowe informacje na temat komputera, naley skontaktowa si ze sprzedawc.

Instalowanie oprogramowania drukarki

Niepoprawna lub niekompletna instalacja oprogramowania moe doprowadzi do wystpienia problemów z interfejsem USB. Zanutuj ponisze informacje i wykonaj zalecane testy, aby mie pewno, e instalacja zostaa przeprowadzona poprawnie.

Sprawdzenie instalacji oprogramowania drukarki dla systemu Windows 2000, XP lub Server 2003

Jeli używany jest system operacyjny Windows XP, 2000 lub Server 2003, należy wykonać kroki przedstawione w dołączonym do urządzenia *Przewodniku konfiguracji*, aby zainstalować oprogramowanie drukarki. W przeciwnym wypadku może zostać zainstalowany sterownik uniwersalny firmy Microsoft. Aby sprawdzić, czy został zainstalowany sterownik uniwersalny, należy wykonać poniższe kroki.

1. Otwórz folder **Printers (Drukarki)** i prawym przyciskiem myszy kliknij ikon urządzenia.
2. W wyświetlonym menu skrótów kliknij polecenie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania), a następnie prawym przyciskiem myszy kliknij dowolne miejsce w sterowniku.

Jeli menu skrótów zawiera polecenie **About** (Informacje), kliknij je. Jeli wyświetlone zostanie okno komunikatu zawierające słowo „Unidrv Printer Driver” (Sterownik drukarki Unidrv), należy ponownie zainstalować oprogramowanie drukarki w sposób opisany w *Przewodniku konfiguracji*. Jeli polecenie **About** (Informacje) nie zostanie wyświetlone, oprogramowanie drukarki zostało poprawnie zainstalowane.

Uwaga:

*Jeli podczas procesu instalacji w systemie Windows 2000 wyświetlone zostanie okno dialogowe **Digital Signature is not found** (Podpis cyfrowy nie został odnaleziony), należy kliknąć przycisk **Yes** (Tak). Kliknięcie przycisku **No** (Nie) spowoduje konieczność ponownego zainstalowania oprogramowania drukarki.*

*Jeli podczas procesu instalacji w systemach Windows XP lub Server 2003 pojawi się okno dialogowe **Software Installation** (Instalacja oprogramowania), należy kliknąć przycisk **Continue Anyway** (Mimo to kontynuuj). Kliknięcie przycisku **STOP Installation** (ZATRZYMAJ instalację) spowoduje konieczność ponownego zainstalowania oprogramowania drukarki.*

Sprawdzanie oprogramowania drukarki w systemie Windows Me i 98

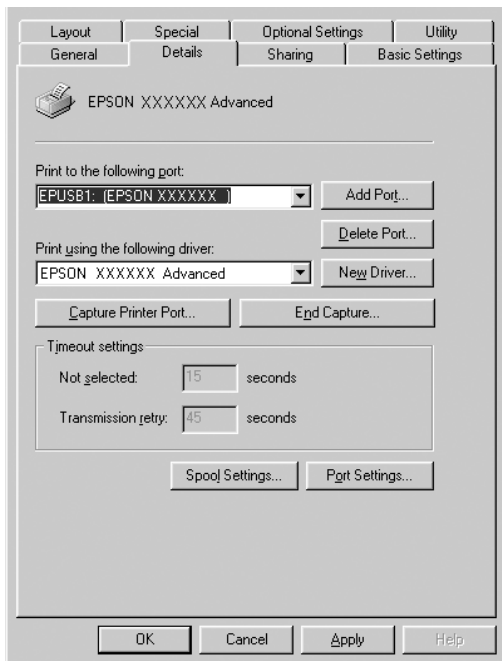
W przypadku anulowania instalacji sterownika Plug and Play w systemie Windows Me lub Windows 98 przed zakończeniem procedury sterownik urządzenia drukarki USB lub oprogramowanie drukarki mogło zostać zainstalowane niepoprawnie. Wykonaj poniższe instrukcje, aby upewnić się, że sterownik i oprogramowanie drukarki zostaną zainstalowane poprawnie.

Uwaga:

Pokazane w tej sekcji zrzuty ekranu pochodzą z systemu Windows 98. Zrzuty ekranu pochodzące z systemu Windows Me mogą się nieznacznie różnić.

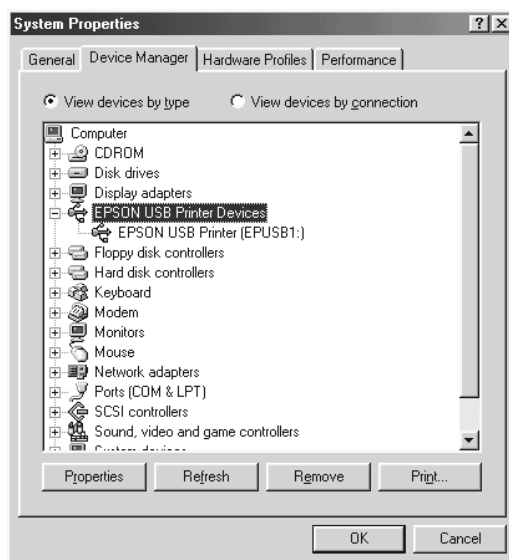
1. Uzyskaj dostęp do sterownika drukarki, zapoznaj się z sekcją „Uzyskiwanie dostępu do sterownika drukarki” na stronie 62, a następnie kliknij kartę **Details** (Szczegóły).

Jeli pozycja EPUSBX: (EPSON AcuLaser CXXX) jest wywietlana na liscie Print to the following port (Drukuj do tego portu), sterownik i oprogramowanie drukarki USB zostay zainstalowane poprawnie. Jeli poprawny port nie jest wywietlany, przejd do nastpnego kroku.

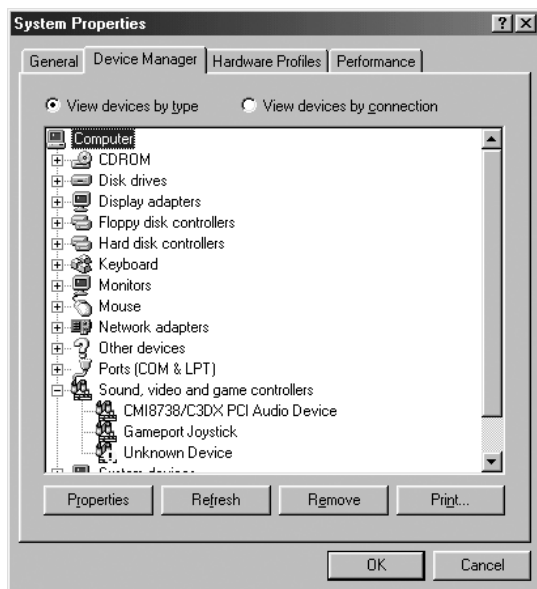


2. Kliknij prawym przyciskiem myszy znajdujc si na pulpicie ikon My Computer (Mój komputer), a nastpnie kliknij polecenie Properties (Waciwoci).
3. Kliknij kart Device Manager (Meneder urzdzde).

Jeli sterowniki s poprawnie zainstalowane, w menu Device Manager (Meneder urzdze) powinna by wywietlana pozycja EPSON USB Printer Devices (Drukarki USB firmy EPSON).



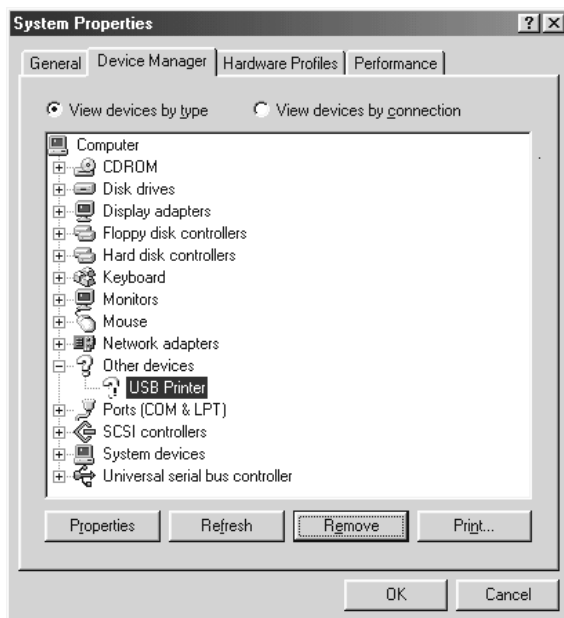
Jeli pozycji EPSON USB Printer Devices (Drukarki USB firmy EPSON) nie ma w menu Device Manager (Meneder urzdzde), kliknij znak plus (+) obok pozycji Other devices (Inne urzdzzenia), aby wywietli list zainstalowanych urzdzde.



Jeli w obszarze Other devices (Inne urzdzzenia) znajduje si pozycja USB Printer (Drukarka USB) lub EPSON AcuLaser CXXX, oznacza to, e oprogramowanie drukarki nie zostao zainstalowane poprawnie. Przejd do kroku 5.

Jeli w obszarze Other devices (Inne urzdzzenia) nie ma pozycji USB Printer (Drukarka USB) ani EPSON AcuLaser CXXX, kliknij przycisk **Refresh** (Odwie) lub odcz kabel USB od urzdzzenia, a nastpnie podcz go ponownie. Po pojawieniu si tych pozycji przejd do kroku 5.

4. W obszarze Other devices (Inne urządzenia) zaznacz pozycję USB Printer (Drukarka USB) lub EPSON AcuLaser CXXX, kliknij przycisk Remove (Usu), a następnie kliknij przycisk OK.



Gdy wyświetlone zostanie poniższe okno dialogowe, kliknij przycisk OK, a następnie kliknij przycisk OK, aby zamknąć okno dialogowe System Properties (Właściwości systemu).



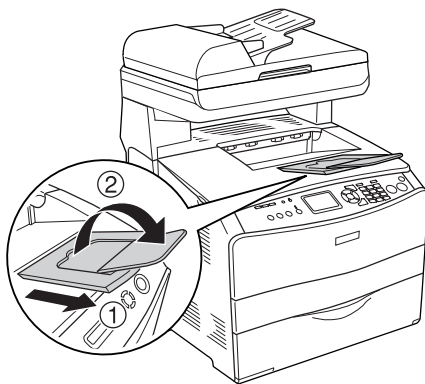
5. Odinstaluj oprogramowanie drukarki w sposób opisany w sekcji „Odinstalowywanie oprogramowania drukarki” na stronie 116. Wyciągnij dysk, uruchom ponownie komputer, a następnie zainstaluj ponownie oprogramowanie drukarki w sposób opisany w *Przewodniku konfiguracji*.


Drukowanie arkusza stanu

Aby potwierdzić bieżący stan urządzenia oraz sprawdzić, czy elementy opcjonalne zostały poprawnie zainstalowane, należy wydrukować arkusz stanu za pomocą panelu sterowania urządzenia.

Aby wydrukować arkusz stanu, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone.
2. Podniej i otwórz ogranicznik na przedzie tacy odbiorczej.



3. Naciśnij przycisk  **Setup** (Ustawienia), aby przejść do trybu Setup (Ustawienia). Zauważysz, że lampka Setup (Ustawienia) się zapali, a na panelu LCD zostanie wyświetlone menu Setup (Ustawienia).

4. Upewnij si, e zaznaczona jest opcja **Factory Settings** (Ustawienia fabryczne), a nastpnie nacinij przycisk ► **Right** (W prawo). Zostanie wywietlone menu **Printer Settings** (Ustawienia drukarki).
5. Upewnij si, e zaznaczona jest opcja **Information Menu** (Menu informacji), a nastpnie nacinij przycisk ► **Right** (W prawo).
6. Upewnij si, e zaznaczona jest opcja **Status sheet** (Arkusz stanu), a nastpnie nacinij przycisk ► **Right** (W prawo).

Zacznie miga lampka **Data** (Dane), a urzdzenie rozpocznie drukowanie arkusza stanu.

Uwaga:

- ❑ *Upewnij si, e informacje o zainstalowanych elementach opcjonalnych s poprawne. Jeli elementy opcjonalne s zainstalowane prawidowo, zostan wywietlone w sekcji **Hardware Configurations** (Konfiguracje sprztu). Jeli elementy opcjonalne nie zostan wymienione, spróbuj zainstalowa je ponownie.*
- ❑ *Jeli arkusz stanu nie zawiera prawidowych informacji o zainstalowanych elementach opcjonalnych, nalezy upewni si, e s one dobrze podczone do urzdzenia.*
- ❑ *Jeli nie mona uzyska wydruku prawidowego arkusza stanu, nalezy skontaktowa si ze sprzedawc.*
- ❑ *W przypadku sterownika drukarki w systemie Windows mona rcznie zaktualizowa informacje o zainstalowanych elementach opcjonalnych. Patrz sekcja „Wprowadzanie ustawień elementów opcjonalnych” na stronie 90.*

Problemy z drukowaniem

Problemy podczas pracy drukarki

Lampka Print (Drukowanie) nie zapala się

Przyczyna	Co zrobić
Przewód zasilania może nie być prawidłowo podłączony do gniazda elektrycznego.	Wyłącz urządzenie, sprawdź połączenia przewodu zasilania pomiędzy urządzeniem i gniazdem elektrycznym, a następnie ponownie włącz urządzenie.
Gniazdo elektryczne może być sterowane zewnętrznym przełącznikiem lub czasomierzem automatycznym.	Upewnij się, że przełącznik jest włączony lub podłącz inne urządzenie elektryczne do gniazda, aby sprawdzić, czy działa ono prawidłowo.

Urządzenie nie drukuje (lampa Print [Drukowanie] nie świeci się)

Przyczyna	Co zrobić
Urządzenie jest w trybie offline.	Naciśnij jeden raz przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor), aby przełączyć urządzenie do stanu gotowości.

Lampa Print (Drukowanie) świeci się, ale nic nie jest drukowane

Przyczyna	Co zrobić
Komputer może nie być prawidłowo podłączony do urządzenia.	Wykonaj procedurę opisaną w sekcji „Podłączanie urządzenia” w <i>Przewodniku konfiguracji</i> .
Kabel interfejsu może nie być prawidłowo podłączony.	Sprawdź oba końce kabla interfejsu biegnącego między urządzeniem a komputerem. Jeśli używany jest interfejs równoległy, należy upewnić się, że złącze zostało zabezpieczone za pomocą zatrzasków kabla.
Możliwe, że nie jest używany prawidłowy kabel interfejsu.	Jeśli używany jest interfejs równoległy, należy upewnić się, że użyto podwójnie ekranowanego kabla interfejsu — skrętki, o długości nie większej niż 6 stóp. Jeśli używany jest interfejs USB, użyj kabla zgodnego z wersją 2.0.

Przyczyna	Co zrobić
Aplikacja nie jest prawidłowo skonfigurowana dla tego urządzenia.	Upewnij się, że urządzenie jest wybrane w danej aplikacji.
W komputerze może być zbyt mało pamięci systemowej, aby obsłużyć dokument zawierający dużą ilość danych.	Spróbuj zmniejszyć rozdzielczość obrazów dokumentu w aplikacji lub zainstaluj więcej pamięci w komputerze, jeśli jest to możliwe.

Funkcja Order Online (Zamów online) nie działa

Przyczyna	Co zrobić
Nie zainstalowano programu EPSON Status Monitor 3 lub podczas instalacji nie określono adresu URL.	Zainstaluj poprawnie program EPSON Status Monitor 3. Patrz sekcja „Instalowanie programu EPSON Status Monitor 3” na stronie 92.

Informacja o materiałach eksploatacyjnych na ekranie może nieznacznie różnić się od rzeczywistego stanu materiałów

Przyczyna	Co zrobić
Interwał określony w oknie dialogowym Consumables Info Settings (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych) jest za długi.	Informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych, na przykład pozostałego toneru czy okresu użytkowania modułu światłoprzewodzącego, wyświetlane w menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) są aktualizowane zgodnie z interwałem określonym w oknie dialogowym Consumables Info Settings (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych). Dlatego, jeżeli interwał jest za długi, faktyczne wartości mogą różnić się od wskazywanych. Skróć interwał lub naciśnij przycisk Get Information Now (Uzyskaj informacje teraz) w oknie dialogowym Consumables Info Settings (Ustawienia informacji o materiałach eksploatacyjnych).

Problemy z wydrukami

Wydruk jest zniekształcony

Przyczyna	Co zrobić
Kabel interfejsu może nie być prawidłowo podłączony.	Upewnij się, że oba końce kabla interfejsu są prawidłowo podłączone.
Możliwe, że nie jest używany prawidłowy kabel interfejsu.	Jeśli używany jest interfejs równoległy, należy upewnić się, że użyto podwójnie ekranowanego kabla interfejsu — skrętki, o długości nie większej niż 6 stóp. Jeśli używany jest interfejs USB, użyj kabla zgodnego z wersją 2.0.

Uwaga:

Jeśli arkusz stanu nie jest drukowany prawidłowo, urządzenie może być uszkodzone. Skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem serwisu.

Problemy z drukowaniem w kolorze

Nie można drukować w kolorze

Przyczyna	Co zrobić
W sterowniku drukarki jako ustawienie koloru wybrano Black (Czarny).	Zmień to ustawienie na Color (Kolor).
Ustawienie koloru w używanej aplikacji nie jest odpowiednie dla drukowania w kolorze.	Upewnij się, że ustawienia aplikacji są odpowiednie dla drukowania w kolorze.

Kolory wydruku różnią się w zależności od drukarki

Przyczyna	Co zrobić
Domyślne ustawienia sterownika drukarki i tabele kolorów różnią się w zależności od modelu urządzenia.	W oknie dialogowym More Settings (Więcej ustawień) w sterowniku drukarki ustaw wartość gamma na 1,8, a następnie spróbuj wydrukować ponownie. Jeśli wydruk nadal nie będzie odpowiedni, dostosuj kolory, korzystając z suwaka dla każdego z kolorów. Szczegółowe informacje dotyczące okna dialogowego More Settings (Więcej ustawień) znajdują się w sekcji „Dostosowywanie ustawień drukowania” na stronie 70 w przypadku systemu Windows lub w sekcji „Dostosowywanie ustawień drukowania” na stronie 150 w przypadku komputerów Macintosh.

Kolor wygląda inaczej niż na ekranie komputera

Przyczyna	Co zrobić
Wydrukowane kolory nie są identyczne z kolorami na monitorze, ponieważ w urządzeniach i monitorach są używane inne systemy kolorów: w monitorach jest używany system RGB (red, green, blue — czerwony, zielony, niebieski), a w urządzeniach zazwyczaj system CMYK (cyan, magenta, yellow, black — błękitny, amarantowy, żółty, czarny).	Mimo że idealne dostosowanie kolorów jest bardzo trudne, wybranie ustawienia ICM sterownika drukarki (w systemach Windows XP, Me, 98, 2000 lub Server 2003) lub ustawienia ColorSync (na komputerach Macintosh) może poprawić zgodność kolorów między różnymi urządzeniami. Szczegółowe informacje zawiera sekcja „Korzystanie z ustawień predefiniowanych” na stronie 66 w przypadku systemu Windows i sekcja „Korzystanie z ustawień predefiniowanych” na stronie 147 w przypadku komputerów Macintosh.
Na komputerach Macintosh ustawienie System Profile (Profil systemowy) nie jest używane.	Aby prawidłowo zastosować ustawienie ColorSync, urządzenie wejściowe oraz aplikacja muszą obsługiwać ColorSync, a dla monitora musi być używany System Profile (Profil systemowy).
W sterowniku drukarki może być wybrana opcja PhotoEnhance.	Funkcja PhotoEnhance poprawia kontrast i jasność oryginalnych danych obrazu, przez co mogą one nie być odpowiednie dla drukowania jaskrawych obrazów.

Problemy z jakością wydruku

Tło jest ciemne lub zabrudzone

Przyczyna	Co zrobić
Być może nie jest używany prawidłowy typ papieru dla danego urządzenia.	Jeśli powierzchnia papieru jest zbyt szorstka, wydrukowane znaki mogą być zniekształcone lub urywane. W celu uzyskania najlepszych wyników zalecane jest użycie specjalnego papieru firmy EPSON lub wysokiej jakości gładkiego papieru do kopiarek. Informacje na temat wybierania papieru znajdują się w sekcji „Dostępne typy papieru” na stronie 503.
Ścieżka papieru w urządzeniu może być zakurzona.	Wyczyść wewnętrzne elementy urządzenia, drukując trzy strony zawierające tylko po jednym znaku.

Na wydruku występują białe kropki

Przyczyna	Co zrobić
Ścieżka papieru w urządzeniu może być zakurzona.	Wyłącz urządzenie. Wyczyść wewnętrzne elementy urządzenia, drukując trzy strony zawierające tylko po jednym znaku.

Jakość wydruku lub ton są nierówne

Przyczyna	Co zrobić
Papier może być wilgotny lub mokry.	Nie należy przechowywać papieru w wilgotnych i mokrych miejscach.
Głowica drukująca jest zabrudzona.	Zapoznaj się z sekcją „Czyszczenie głowicy drukującej” na stronie 401 i wyczyść głowicę drukującą.
Skończył się toner w kasecie z tonerem.	Jeżeli komunikat na panelu LCD lub program EPSON Status Monitor 3 wskazuje niski poziom pozostałego toneru, należy wymienić kasetę z tonerem. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386. Ilość pozostałego toneru można również sprawdzić na podstawie następujących symboli na karcie Basic Settings (Ustawienia podstawowe) w sterowniku drukarki. Toner low: (Niski poziom toneru) ! Toner end: (Brak toneru) ×
Mógł wystąpić problem z modułem światłoprzewodzącym.	Wymień moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

Obrazy z półtonami są drukowane nierówno

Przyczyna	Co zrobić
Papier może być wilgotny lub mokry.	Nie należy przechowywać papieru w wilgotnych i mokrych miejscach. Należy używać świeżo rozpakowanego papieru.
Ustawienie gradacji jest zbyt małe do drukowania grafiki.	W menu Basic Settings (Ustawienia podstawowe) kliknij pozycję More Settings (Więcej ustawień) i dostosuj ustawienie gradacji, przesuwając suwak Contrast (Kontrast).
Skończył się toner w kasecie z tonerem.	Jeżeli komunikat na panelu LCD lub program EPSON Status Monitor 3 wskazuje niski poziom toneru, należy wymienić kasetę z tonerem. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386. Ilość pozostałego toneru można również sprawdzić na podstawie następujących symboli na karcie Basic Settings (Ustawienia podstawowe) w sterowniku drukarki. Toner low: (Niski poziom toneru) ! Toner end: (Brak toneru) ×
Mógł wystąpić problem z modułem światłoprzewodzącym.	Wymień moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.
Głowica drukująca jest zabrudzona.	Zapoznaj się z sekcją „Czyszczenie głowicy drukującej” na stronie 401 i wyczyść głowicę drukującą.

Toner zostawia smugi

Przyczyna	Co zrobić
Papier może być wilgotny lub mokry.	Nie należy przechowywać papieru w wilgotnych i mokrych miejscach.
Być może nie jest używany prawidłowy typ papieru dla danego urządzenia.	W celu uzyskania najlepszych wyników zalecane jest użycie specjalnego papieru firmy Epson lub wysokiej jakości gładkiego papieru do kopiarek. Informacje na temat wybierania papieru znajdują się w sekcji „Dostępne typy papieru” na stronie 503.
Ścieżka papieru w urządzeniu może być zakurzona.	Wyczyścić wewnętrzne elementy urządzenia, drukując trzy strony zawierające tylko po jednym znaku.
Mógł wystąpić problem z modułem światłoprzewodzącym.	Wymień moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

W wydrukowanym obrazie brak jest części obszarów

Przyczyna	Co zrobić
Papier może być wilgotny lub mokry.	To urządzenie jest wrażliwe na wilgotność papieru. Im większa jest wilgotność papieru, tym jaśniejszy będzie wydruk. Nie należy przechowywać papieru w wilgotnych i mokrych miejscach.

Przyczyna	Co zrobić
Być może nie jest używany prawidłowy typ papieru dla danego urządzenia.	Jeśli powierzchnia papieru jest zbyt szorstka, wydrukowane znaki mogą być zniekształcone lub urywane. W celu uzyskania najlepszych wyników zalecane jest użycie specjalnego papieru firmy Epson lub wysokiej jakości gładkiego papieru do kopiarek. Informacje na temat wybierania papieru znajdują się w sekcji „Dostępne typy papieru” na stronie 503.

Wydruki są całkowicie puste

Przyczyna	Co zrobić
Urządzenie mogło załadować kilka arkuszy naraz.	Wyjmij stos papieru i przekartkuj go. Uderzając nim o płaską powierzchnię, wyrównaj krawędzie, a następnie ponownie załaduj papier.
Skończył się toner w kasecie z tonerem.	Jeżeli komunikat na panelu LCD lub program EPSON Status Monitor 3 wskazuje niski poziom toneru, należy wymienić kasetę z tonerem. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386. Ilość pozostałego toneru można również sprawdzić na podstawie następujących symboli na karcie Basic Settings (Ustawienia podstawowe) w sterowniku drukarki. Toner low: (Niski poziom toneru) ! Toner end: (Brak toneru) ×

Przyczyna	Co zrobić
Może występować problem z aplikacją, kablem interfejsu lub urządzeniem.	Sprawdź ustawienie aplikacji oraz podłączenie interfejsu, a następnie wydrukuj arkusz stanu. Patrz sekcja „Drukowanie arkusza stanu” na stronie 349. Jeśli zostanie wysunięta pusta strona, problem może dotyczyć urządzenia. Wyłącz urządzenie i skontaktuj się ze sprzedawcą.
Ustawienie Paper Size (Rozmiar papieru) może być nieprawidłowe.	Sprawdź, czy w Tray Menu (Menu tacy) na panelu sterowania ustawiono odpowiedni rozmiar papieru.
Mógł wystąpić problem z modułem światłoprzewodzącym.	Wymień moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.

Wydrukowany obraz jest jasny lub blady

Przyczyna	Co zrobić
Papier może być wilgotny lub mokry.	Nie należy przechowywać papieru w wilgotnych i mokrych miejscach.
Może być włączony tryb Toner Save (oszczędzania toneru).	Wyłącz tryb Toner Save (oszczędzania toneru) za pomocą sterownika drukarki.

Przyczyna	Co zrobić
Skończył się toner w kasecie z tonerem.	Jeżeli komunikat na panelu LCD lub program EPSON Status Monitor 3 wskazuje niski poziom pozostałego toneru, należy wymienić kasetę z tonerem. Patrz sekcja „Kaseta z tonerem” na stronie 386. Ilość pozostałego toneru można również sprawdzić na podstawie następujących symboli na karcie Basic Settings (Ustawienia podstawowe) w sterowniku drukarki. Toner low: (Niski poziom toneru) ! Toner end: (Brak toneru) ×
Mógł wystąpić problem z modułem światłoprzewodzącym.	Wymień moduł światłoprzewodzący. Patrz sekcja „Moduł światłoprzewodzący” na stronie 391.
Głowica drukująca jest zabrudzona.	Zapoznaj się z sekcją „Czyszczenie głowicy drukującej” na stronie 401 i wyczyść głowicę drukującą.

Niezadrukowana strona arkusza jest zabrudzona

Przyczyna	Co zrobić
Toner mógł wysypać się na ścieżkę podawania papieru.	Wyczyść wewnętrzne elementy urządzenia, drukując trzy strony zawierające tylko po jednym znaku.

Problemy z pamięcią

Zmniejszona jakość wydruku

Przyczyna	Co zrobić
Urządzenie nie może drukować z określoną jakością z powodu niewystarczającej ilości pamięci, więc automatycznie obniża jakość, aby możliwe było dalsze drukowanie.	Sprawdź, czy jakość wydruku jest akceptowalna. Jeśli nie, jako stałe rozwiązanie dodaj więcej pamięci lub tymczasowo obniż jakość wydruku w sterowniku drukarki.

Niewystarczająca ilość pamięci dla bieżącego zadania

Przyczyna	Co zrobić
Urządzenie nie ma wystarczającej pamięci dla bieżącego zadania.	Jako stałe rozwiązanie dodaj więcej pamięci lub tymczasowo obniż jakość wydruku w sterowniku drukarki.

Brakuje pamięci na wydrukowanie wszystkich kopii

Przyczyna	Co zrobić
Urządzenie nie ma wystarczającej ilości pamięci, aby zakończyć zadania drukowania.	Wydrukowany zostanie tylko jeden zestaw kopii. Zmniejsz objętość zadań drukowania lub dodaj więcej pamięci. Więcej informacji dotyczących instalowania dodatkowej pamięci znajduje się w sekcji „Moduł pamięci” na stronie 379.

Problemy ze skanowaniem

Problemy podczas pracy skanera

Problemy, które mogą wystąpić podczas korzystania z urządzenia, są często związane z działaniem oprogramowania i komputera. Problemy z działaniem mają zwykle następujące przyczyny:

- ☐ Niepoprawna konfiguracja interfejsu
- ☐ Niepoprawna konfiguracja komputera lub oprogramowania
- ☐ Niepoprawne działanie oprogramowania

W *Przewodniku konfiguracji* sprawdź, czy konfiguracja została poprawnie przeprowadzona. Możliwe rozwiązania można także znaleźć w dokumentacji, która została dostarczona z komputerem i oprogramowaniem.

Lampka Print (Drukowanie) nie świeci się.

Upewnij się, że przewód zasilania jest podłączony do gniazda elektrycznego, a urządzenie zostało włączone poprzez naciśnięcie przycisku **Power** (Zasilanie).

Jeśli nie możesz rozwiązać problemu, skontaktuj się ze sprzedawcą lub wykwalifikowanym przedstawicielem obsługi klienta w celu uzyskania pomocy.

Urządzenie nie skanuje.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań:

- ☐ Zaczekaj, aż lampka **Print** (Drukowanie) zaświeci się na zielono (gotowość do skanowania).
- ☐ System może nie działać poprawnie, jeśli używasz innego kabla USB niż kabel dostarczany przez firmę Epson. Użyj kabla USB, który został dostarczony z urządzeniem.
- ☐ Urządzenie może nie działać poprawnie, jeśli zostało podłączone do komputera przez więcej niż jeden koncentrator. W takim przypadku podłącz urządzenie bezpośrednio do portu USB w komputerze lub tylko poprzez jeden koncentrator.

Naciśnięcie przycisku Start nie powoduje rozpoczęcia skanowania.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Sprawdź, czy program EPSON Scan został zainstalowany.
- ☐ **W systemie Windows XP:**
Kliknij kartę **Events** (Zdarzenia) w oknie dialogowym **Properties** (Właściwości) urządzenia i upewnij się, że opcja **Take no action** (Nie podejmuj żadnej akcji) nie została zaznaczona. Sprawdź także, czy żądany przycisk został wybrany w polu **Select an event** (Wybierz zdarzenie) oraz czy zaznaczono opcję **Start this program** (Uruchom ten program).

❑ **W systemach Windows Me, 98 i 2000:**

Kliknij kartę Events (Zdarzenia) w oknie dialogowym Properties (Właściwości) urządzenia i sprawdź, czy pole wyboru Disable device events (Wyłącz zdarzenia urządzenia) nie zostało zaznaczone. Sprawdź także, czy w polu Scanner events (Zdarzenia skanera) wybrany został żądany przycisk i czy z listy Send to this application (Wyślij do tej aplikacji) wybrano odpowiednią aplikację.

❑ **W systemie Mac OS X:**

- ❑ W trybie Classic przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub ◇ Color Start (Start – Kolor) jest wyłączony. Z tego powodu należy zamknąć tryb Classic.
- ❑ Początkowo tylko użytkownik, który zainstalował oprogramowanie skanera, może skanować za pomocą przycisków ◇ B&W Start (Start – Cz/B) i ◇ Color Start (Start – Kolor). Pozostali użytkownicy muszą najpierw w teczce Applications (Programy) uruchomić program EPSON Scanner Monitor. Dopiero po wykonaniu tej czynności będzie możliwe użycie przycisku do automatycznego uruchamiania aplikacji do skanowania.

Naciśnięcie przycisku Start w środowisku Mac OS X powoduje uruchomienie trybu Classic.

Nie należy instalować oprogramowania skanera w środowisku Mac OS X w trybie Classic.

Nie można skanować wielu obrazów jednocześnie.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Umieść fotografie w odległości co najmniej 20 mm od siebie.
- ☐ Upewnij się, że używana aplikacja może skanować wiele obrazów jednocześnie.

Problemy z oprogramowaniem

Nie można uruchomić programu EPSON Scan.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Upewnij się, że urządzenie jest włączone.
- ☐ Wyłącz urządzenie i komputer. Następnie sprawdź połączenie między urządzeniem i komputerem.
- ☐ Sprawdź, czy w danej aplikacji wybrano sterownik EPSON Scan.
- ☐ Sprawdź w menu Device Manager (Menedżer urządzeń), czy nazwa urządzenia w sekcji Imaging devices hardware type (Typ sprzętowy urządzenia do obrazowania) jest wyświetlana bez znaku zapytania (?) lub wykrzyknika (!). Jeśli urządzenie jest oznaczone znakiem zapytania (?) lub wykrzyknikiem (!), bądź wyświetlany jest komunikat Unknown devices hardware type (Nieznany typ sprzętowy urządzenia), odinstaluj program EPSON Scan. Następnie zainstaluj go ponownie, postępując zgodnie z instrukcjami w *Przewodniku konfiguracji*.

Oprogramowanie skanera nie działa poprawnie.

Wypróbuj jedno lub kilka poniższych rozwiązań.

☐ **W systemach Windows XP i Me:**

Sprawdź, czy ikona urządzenia nie jest wyświetlana więcej niż jeden raz. W tym celu kliknij dwukrotnie ikonę **Scanners and Cameras** (Skanery i aparaty fotograficzne) na Panelu sterowania. Usuń ikonę urządzenia z tego okna, a następnie zainstaluj ponownie program EPSON Scan, postępując zgodnie z instrukcjami w *Przewodniku konfiguracji*.

☐ **W systemach Windows 98 i 2000:**

Sprawdź, czy urządzenie nie występuje więcej niż jeden raz na liście w oknie dialogowym **Scanners and Cameras Properties** (Właściwości skanerów i aparatów fotograficznych). Aby wyświetlić to okno dialogowe, kliknij dwukrotnie ikonę **Scanners and Cameras** (Skanery i aparaty fotograficzne) na Panelu sterowania. Usuń urządzenie z listy zainstalowanych urządzeń, a następnie zainstaluj ponownie program EPSON Scan, postępując zgodnie z instrukcjami w *Przewodniku konfiguracji*.

☐ Upewnij się, czy komputer spełnia wymagania dotyczące pamięci i inne wymagania systemowe używanego oprogramowania.

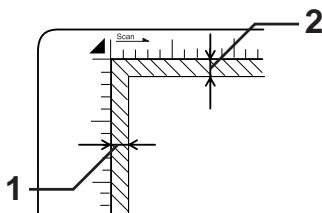
☐ Sprawdź, czy w komputerze dostępna jest wystarczająca ilość pamięci dla danego programu. W przeciwnym razie zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami w dokumentacji oprogramowania i komputera.

Problemy z zeskanowanym obrazem

Krawędzie dokumentu nie są skanowane.

Umieść dokument w pewnej odległości od krawędzi tacy dokumentów, aby uniknąć niepożądanego obcinania obrazu.

Obszar o szerokości 1,5 mm od linijek poziomej i pionowej nie może być zeskanowany.





1. Maksymalny nieodeczytywany obszar o szerokości 1,5 mm
2. Maksymalny nieodeczytywany obszar o szerokości 1,5 mm

Uwaga:

Wartości te odnoszą się do dokumentów nieprzezroczystych.

Zalecane jest użycie ramek do klisz podczas skanowania klisz.

Zeskanowany obszar jest nieprawidłowy.

Upewnij się, czy blokada transportowa po lewej stronie tacy dokumentów została ustawiona w  pozycji odblokowanej. Blokada transportowa musi być zawsze ustawiona w  pozycji odblokowanej, chyba że urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Dokument nie jest skanowany lub widocznych jest tylko kilka punktów na zeskanowanym obrazie.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Sprawdź, czy dokument został umieszczony na tacy dokumentów urządzenia, stroną przeznaczoną do zeskanowania w dół.
- ☐ Podczas skanowania z wykorzystaniem ustawienia Black&White (Czarno-białe) w trybie domowym lub profesjonalnym zmień ustawienie Threshold (Próg).



Na zeskanowanym obszarze zawsze brakuje linii punktów.

Jeśli linii brakuje zarówno na obrazie wyświetlanym na ekranie, jak i na wydruku, oznacza to uszkodzenie czujnika skanera. Skontaktuj się ze sprzedawcą.

Na zeskanowanym obrazie zawsze pojawia się linia punktów.

Jeśli występuje to zarówno na obrazie wyświetlanym na ekranie, jak i na wydruku, taca dokumentów może być zakurzona lub porysowana. Wyczyść tacę dokumentów.

Na zeskanowanym obrazie pojawiają się czarne pionowe linie lub cały obraz jest czarny.

Upewnij się, czy blokada transportowa po lewej stronie tacy dokumentów została ustawiona w  pozycji odblokowanej. Blokada transportowa musi być zawsze ustawiona w  pozycji odblokowanej, chyba że urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Podczas skanowania oryginału proste linie na obrazie stają się nierówne.

Sprawdź, czy dokument został umieszczony idealnie prosto na tacy dokumentów. Wyrównaj poziome i pionowe linie ze skalami znajdującymi się na górze i z boku tacy dokumentów.

Obraz jest zniekształcony lub rozmyty.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.


- ☐ Sprawdź, czy dokument leży płasko na tacy dokumentów.



Przestroga:

Na tacy dokumentów nie należy kłaść ciężkich przedmiotów.

- ☐ Upewnij się, że dokument nie został przypadkowo przesunięty podczas skanowania.
- ☐ Upewnij się, że urządzenie znajduje się na płaskiej, stabilnej powierzchni.
- ☐ W oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja) zmień ustawienie Display Gamma (Współczynnik gamma ekranu) zeskanowanego obrazu dla urządzenia wyjściowego, takiego jak monitor lub to urządzenie.

- ❑ Wybierz opcję **Unsharp Mask Filter** (Filtr maski wyostrzającej) w oknie głównym trybu profesjonalnego. Jeśli na obrazie pojawia się mora, więcej informacji można znaleźć w sekcji „Mora (nakładające się wzorki) pojawia się na zeskanowanym obrazie.” na stronie 474.
- ❑ Wybierz opcję **Color Control** (Ustawienie koloru), a także zaznacz pole wyboru **Continuous auto exposure** (Ciągła automatyczna ekspozycja) w oknie dialogowym **Configuration** (Konfiguracja), lub dopasuj ustawienie **Exposure** (Ekspozycja) za pomocą przycisku  **Auto Exposure** (Automatyczna ekspozycja) w oknie głównym trybu profesjonalnego.
- ❑ Zmień ustawienie **Resolution** (Rozdzielczość) dla dokumentu.
- ❑ Jeśli występuje to tylko dla części obrazu, sprawdź, czy dokument leży idealnie płasko na tacy dokumentów. Pomarszczony lub wygięty dokument może zostać nieprawidłowo zeskanowany.

Kolory na krawędziach obrazu są niejednolite lub zniekształcone.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Bardzo gruby lub wygięty na krawędziach dokument może być przyczyną odbarwienia. Zakryj krawędzie dokumentu papierem, aby zasłonić światło zewnętrzne.
- ❑ Sprawdź, czy dokument leży płasko na tacy dokumentów.




Przestroga:

Na tacy dokumentów nie należy kłaść ciężkich przedmiotów.

- ❑ Dostosuj ustawienie współczynnika **Gamma** oprogramowania, używając okna dialogowego programu za pomocą okna dialogowego **Histogram Adjustment** (Dopasowywanie histogramu) w trybie profesjonalnym.

Obraz jest ciemny.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Sprawdź ustawienie Brightness (Jasność) programu za pomocą okna dialogowego Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu) w trybie domowym lub okna dialogowego Histogram Adjustment (Dopasowywanie histogramu) w trybie profesjonalnym.
- ☐ Sprawdź ustawienia jasności i kontrastu ekranu komputera.
- ☐ Wybierz opcję Color Control (Ustawienie koloru), a także zaznacz pole wyboru Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja) w oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja), lub dopasuj ustawienie Exposure (Ekspozycja) za pomocą przycisku  Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja) w oknie głównym trybu profesjonalnego.
- ☐ W oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja) zmień ustawienie Display Gamma (Współczynnik gamma ekranu) zeskanowanego obrazu dla urządzenia wyjściowego, takiego jak monitor lub to urządzenie.
- ☐ Zmień ustawienie Destination (Miejsce docelowe) w oknie głównym trybu domowego lub trybu profesjonalnego.
- ☐ W trybie domowym wybierz miejsce docelowe Screen/Web (Ekran/Sieć Web). Wybranie urządzenie może spowodować, że kolory wyświetlane na ekranie będą różniły się od oryginału, ale kolory zostaną prawidłowo powielone podczas drukowania obrazu.

Mora (nakładające się wzorki) pojawia się na zeskanowanym obrazie.

Mora to powtarzające się regularny wzór, który pojawiają się na zeskanowanych materiałach drukowanych. Jest to wynik nakładania się plamek i półcieni podczas skanowania.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ W oknie głównym trybu domowego lub trybu profesjonalnego zaznacz pole wyboru **Descreeing Filter** (Filtr usuwania mory).
- ☐ W trybie profesjonalnym wybierz liniaturę rastra dla ustawienia **Descreeing Filter** (Filtr usuwania mory), która będzie odpowiednia dla danego dokumentu.
- ☐ Usuń zaznaczenie pola wyboru **Unsharp Mask Filter** (Filtr maski wyostrażającej) w oknie głównym trybu profesjonalnego.
- ☐ Między dokumentem i tacą dokumentów umieść przezroczysty arkusz, taki jak folia dla projektora.
- ☐ Zmień nieznacznie położenie dokumentu.
- ☐ Zmniejsz nieznacznie rozmiar dokumentu.

Niedostateczne rozpoznawanie znaków podczas skanowania OCR.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Sprawdź, czy dokument został idealnie wyrównany na tacy dokumentów. Wyrównaj poziome i pionowe linie ze skalami znajdującymi się na górze i z boku tacy dokumentów.
- ☐ Jako ustawienie opcji **Image Type** (Typ obrazu) wybierz **Black&White** (Czarno-białe). Jako ustawienie **B&W Option** (Opcja Cz/B) w trybie profesjonalnym wybierz **None** (Brak). Następnie spróbuj dopasować ustawienie **Threshold** (Próg).

Obraz jest większy lub mniejszy niż oryginał.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ O rozmiarze wydrukowanego obrazu decydują ustawienia rozmiaru i rozdzielczości obrazu w używanym programie. Rozmiaru wydruku nie należy oceniać na podstawie rozmiaru obrazu na monitorze.
- ☐ Zmień ustawienie Target Size (Rozmiar docelowy) ustawienia Destination (Miejsce docelowe) w oknie głównym trybu domowego lub profesjonalnego.

Nie można wydrukować zeskanowanych obrazów lub po wydrukowaniu obrazy są zniekształcone.


Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Upewnij się, że urządzenie jest poprawnie podłączone do komputera oraz prawidłowo skonfigurowane i obsługiwane. Więcej szczegółów znaleźć można w instrukcji obsługi urządzenia.
- ☐ Sprawdź, czy oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane i skonfigurowane dla urządzenia. Zapoznaj się z instrukcją obsługi oprogramowania.

Kolory różnią się od oryginału.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ Zmień ustawienie Image Type (Typ obrazu).

- ❑ Zmień ustawienia obrazu w oprogramowaniu skanera, a szczególnie format danych (liczba bitów, piksele i kolory), korekcję gamma i korekcję kolorów. Wypróbuj różne kombinacje tych ustawień.
- ❑ W oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja) zmień ustawienie Display Gamma (Współczynnik gamma ekranu) zeskanowanego obrazu dla urządzenia wyjściowego, takiego jak monitor lub to urządzenie.
- ❑ W oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja) wybierz opcję Color Control (Ustawienie koloru) i zaznacz pole wyboru Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja). Możesz także dopasować ustawienie Exposure (Ekspozycja) za pomocą przycisku  Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja) w oknie głównym trybu profesjonalnego.
- ❑ Sprawdź możliwości komputera, karty graficznej i oprogramowania w zakresie dopasowywania kolorów i zarządzania nimi. Niektóre komputery mogą zmieniać paletę kolorów w celu dostosowania kolorów na ekranie. Więcej szczegółów znaleźć można w instrukcji obsługi oprogramowania lub sprzętu.
- ❑ Użyj systemu zarządzania kolorami na komputerze: ICM dla systemu Windows lub ColorSync dla komputera Macintosh. W systemie Windows dodaj profil kolorów zgodny z monitorem.
- ❑ Dokładne dopasowanie kolorów jest bardzo trudne. Informacje na temat dopasowywania kolorów i kalibracji można znaleźć w dokumentacji oprogramowania i monitora.
- ❑ Wydrukowane kolory nie są identyczne z kolorami na monitorze, ponieważ urządzenia i monitory korzystają z innych systemów kolorów: monitory używają systemu RGB (red, green, blue — czerwony, zielony, niebieski), a urządzenia zazwyczaj używają systemu CMYK (cyan, magenta, yellow, black — błękitny, amarantowy, żółty, czarny).

Nie można poprawnie umiejscowić obrazów w podglądzie Thumbnail (Miniatura).

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ☐ W oknie Preview (Podgląd) utwórz ramki wokół obszaru do skanowania, a następnie przeprowadź skanowanie.
- ☐ W oknie dialogowym Configuration (Konfiguracja) dostosuj obszar przycinania miniatur za pomocą suwaka Thumbnail Cropping Area (Obszar przycinania miniatur).

Zeskanowany obraz różni się od oryginału.

Wypróbuj jedno lub kilka poniższych rozwiązań.

- ☐ Sprawdź, czy oryginał to jeden z następujących dostępnych typów dokumentów.
 - Fotografia kolorowa lub czarno-biała
 - Ilustracja
 - Tekst/rysunek
 - Dokument kolorowy lub czarno-biały
- ☐ Upewnij się, że obraz do zeskanowania nie jest wyjątkowo jasny lub ciemny, bądź niedoświetlony lub prześwietlony.
- ☐ Określ rozmiar papieru w ustawieniu Manual Scan (Skanowanie ręczne), bądź określ szczegółowe ustawienia obrazu do skanowania w trybie domowym lub profesjonalnym za pomocą programu EPSON Scan na komputerze.

Problemy z dopasowaniem kolorów

Kolory na monitorze różnią się od kolorów oryginalnego obrazu.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań:

- ☐ Sprawdź ustawienia obrazu w oprogramowaniu skanera, a szczególnie format danych (liczba bitów, piksele i kolory), korekcję gamma i korekcję kolorów. Wypróbuj różne kombinacje tych ustawień.
- ☐ Sprawdź możliwości komputera, karty graficznej i oprogramowania w zakresie dopasowywania kolorów i zarządzania nimi. Niektóre komputery mogą zmieniać paletę kolorów w celu dostosowania kolorów na ekranie. Więcej szczegółów znaleźć można w instrukcji obsługi oprogramowania lub sprzętu.
- ☐ Użyj systemu zarządzania kolorami na komputerze: ICM dla systemu Windows lub ColorSync dla komputera Macintosh. W systemie Windows dodaj profil kolorów zgodny z monitorem.
- ☐ Dokładne dopasowanie kolorów jest bardzo trudne. Informacje na temat dopasowywania kolorów i kalibracji można znaleźć w dokumentacji oprogramowania i monitora.

Kolory na wydruku różnią się od kolorów oryginalnego obrazu.

Dokładne dopasowanie kolorów jest bardzo trudne. Sprawdź oprogramowanie lub skontaktuj się z producentem urządzenia, aby uzyskać informacje na temat dopasowywania kolorów i kalibracji.

Problemy ze skanowaniem przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów (tylko model z faksem)

Kopiowana jest pusta strona, nawet jeśli podczas skanowania oryginał jest umieszczony w automatycznym podajniku dokumentów.

Sprawdź, czy moduł lub pokrywa automatycznego podajnika dokumentów są dokładnie zamknięte.

Nie można skanować za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.

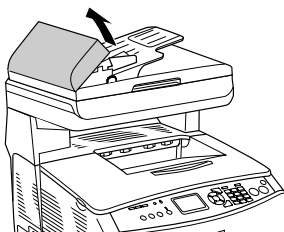
Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań:

- ☐ Upewnij się, że w programie EPSON Scan wybrano tryb biurowy lub profesjonalny.
- ☐ Upewnij się, że w programie EPSON Scan wybrano źródło dokumentów ADF-Single-sided (ADF-jednostronny) lub ADF-Double-sided (ADF-dwustronny).
- ☐ Jeśli automatyczny podajnik dokumentów jest otwarty, zamknij go i spróbuj ponownie. Jeśli automatyczny podajnik dokumentów był już otwarty podczas skanowania, usuń zakleszczony papier, a następnie załaduj ponownie wszystkie niezeskanowane dokumenty i uruchom ponownie program EPSON Scan.

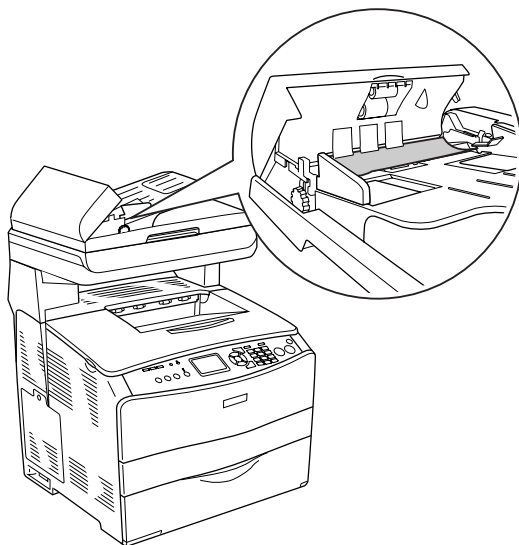
- ❑ Usun zakleszczony papier, a następnie załaduj ponownie dokument i uruchom program EPSON Scan.
- ❑ Sprawdź, czy rolka pobierająca automatycznego podajnika dokumentów nie jest brudna. Jeśli rolka pobierająca nie jest czysta, wytrzyj ją wilgotną, dobrze wykręconą szmatką. Szczegółowe informacje znajdują się w sekcji „Czyszczenie rolki pobierającej automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 405.

Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów.

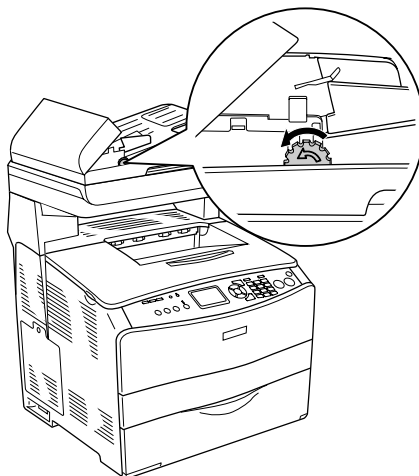
1. Otwórz pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



2. Delikatnie wyciągnij arkusze papieru dwiema rękami. Uważaj, aby nie podrzeć zakleszczonego papieru. Jeśli nie można wyciągnąć zakleszczonego papieru, przejdź do następnego kroku.



3. Delikatnie wyciągnij arkusze papieru za pomocą pokrętła, jak pokazano poniżej.



4. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów i włącz urządzenie.

Nie można skanować wielu dokumentów.

Upewnij się, że używana aplikacja może skanować wiele obrazów jednocześnie.

Problemy z kopiowaniem podczas pracy

Urządzenie nie kopiuje

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Upewnij się, że do tacy uniwersalnej lub kasety na papier załadowano papier. Patrz sekcja „adowanie papieru” na stronie 44.
- ❑ Upewnij się, że oryginał jest załadowany prawidłowo. Patrz sekcja „Ustawianie oryginałów do kopiowania” na stronie 265.

automatyczny podajnik
dokumentów:

Umieść oryginał w
automatycznym podajniku
dokumentów, stroną
zadrukowaną do góry.

taca dokumentów:

Umieść oryginał na tacy
dokumentów, stroną
zadrukowaną do góry.

- ❑ Upewnij się, że wybrano właściwe urządzenie. Urządzenie, które zostanie użyte, jest zaznaczane jako bieżące w polu Printer (Drukarka) po naciśnięciu przycisku **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub **◇ Color Start** (Start – Kolor).

Problemy z jakością kopii

Wydruk nie jest wystarczająco szczegółowy

Przyczyna	Co zrobić
Być może do kopiowania nie jest używany prawidłowy typ papieru.	<p>Dostępne typy papieru dla kopiowania nie są takie same, jak dla drukowania. Kopiując oryginał należy użyć właściwego typu papieru. W zależności od źródła, dostępne są następujące typy papieru.</p> <p>Taca uniwersalna: Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy, materiały przezroczyste, naklejki</p> <p>Opcjonalna kaseta na papier: Papier zwykły, EPSON Color Laser Paper, papier firmowy, papier makulaturowy, papier kolorowy</p> <p>Do kopiowania nie należy używać papieru powlekanego, papieru grubego i papierów specjalnych, na przykład pocztówek lub kopert.</p>

Na kopii drukowane są informacje z tylnej strony lub tła

Przyczyna	What to do
Oryginał jest prawie przezroczysty lub bardzo cienki.	Podczas kopiowania cienkiego, dwustronnego oryginału, informacje z tylnej strony oryginału mogą zostać wydrukowane na kopii. Użycie czarnego papieru lub podkładki pod oryginał może rozwiązać problem.
Ustawienie kopii może być niezgodne z oryginałem.	<p>Wybierz ustawienie odpowiadające oryginałowi i wykonaj kopię. Jeśli wybrano prawidłowe ustawienia, tylna strona nie jest kopiowana, ponieważ najjaśniejsza część jest ustawiana jako biała. Pozwala to również usunąć żółtawy kolor tła.</p> <p>Jeśli problemów nie można rozwiązać nawet po wybraniu prawidłowych ustawień, wybierz opcję Text (Tekst) dla typu dokumentu lub ustaw dodatnią wartość kontrastu.</p>

Kopie są puste, brakuje obrazów albo są one wyblakłe

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Kasetę z tonerem może być nadal zabezpieczona taśmą. Wyjmij kasetę z tonerem, zdejmij taśmę zabezpieczającą i ponownie zainstaluj kasetę z tonerem. Patrz sekcja „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 387.
- ❑ Jeżeli w kasecie z tonerem jest mało toneru, kopie będą wyblakłe. Wymień kasetę z tonerem na nową.
- ❑ Dokładność kopii zależy od jakości i rozmiaru oryginału. Spróbuj dostosować kontrast w urządzeniu. Dokładne odwzorowanie zbyt jasnego oryginału na kopii może być niemożliwe, nawet po dostosowaniu kontrastu.
- ❑ Jeżeli w oryginale jest kolorowe tło, obrazy na pierwszym planie mogą być nieostre lub tło może zostać odwzorowane w innym odcieniu. Dostosuj ustawienia przed kopiowaniem lub popraw jakość obrazu po skopiowaniu.

Poprawianie jakości kopii

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Wykonaj kopiowanie przy użyciu tacy dokumentów. Umożliwi to uzyskanie kopii wyższej jakości niż w przypadku kopiowania z automatycznego podajnika dokumentów.
- ❑ Używaj oryginałów dobrej jakości.
- ❑ Prawidłowo załaduj nośnik. Nieprawidłowo załadowany nośnik może się przekrzywić, pozbawiając obraz wyrazistości i wywołując problemy z zastosowaniem technologii OCR.

- ❑ Otwórz lub zamknij tacę uniwersalną, aby poprawnie ustawić zadanie kopiowania. W przypadku kopiowania na nośniku o standardowej gramaturze, korzystaj z kasety na papier. W przypadku kopiowania na nośniku ciężkim, korzystaj z tacy uniwersalnej.
- ❑ Jeżeli w urządzeniu podawanych jest często wiele stron jednocześnie, wymień rolkę pobierającą.
- ❑ Chroń oryginały, korzystając z arkuszy albumowych.

Wydruki są całkowicie puste



Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Być może oryginał załadowano górną stroną w dół. Załaduj oryginał do automatycznego podajnika dokumentów krótszą krawędzią do przodu i stroną do skanowania w górę.
- ❑ Jeżeli podczas skanowania z tacy dokumentów są uzyskiwane puste strony, upewnij się, że prawidłowo załadowano oryginał. Umieść oryginał stroną zadrukowaną w dół na tacy dokumentów, ustawiając dokument tak, aby jego lewy górny róg znalazł się w prawym dolnym rogu tacy.
- ❑ Być może nośnik nie jest zgodny z parametrami określonymi przez firmę EPSON (na przykład jest zbyt wilgotny lub ma za dużą chropowatość).
- ❑ Może brakować toneru.
- ❑ Być może z kasety z tonerem nie usunięto taśmy.



Tło jest ciemne i zabrudzone

Upewnij się, że ustawienia jakości kopii są prawidłowe. Spróbuj dostosować ustawienia. Patrz sekcja „Wprowadzanie zmian w ustawieniach kopiowania” na stronie 269.

Na zeskanowanym obrazie widoczne są czarne pionowe linie lub cały obraz jest czarny.

Upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona w  pozycji odblokowanej. Blokada transportowa zawsze musi być ustawiona w  pozycji odblokowanej, z wyjątkiem przypadku, gdy urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Obszar skanowania jest nieprawidłowy.

Upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona w  pozycji odblokowanej. Blokada transportowa zawsze musi być ustawiona w  pozycji odblokowanej, z wyjątkiem przypadku, gdy urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Wynikiem operacji jest pusta strona, nawet jeśli w trakcie skanowania w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono oryginał.

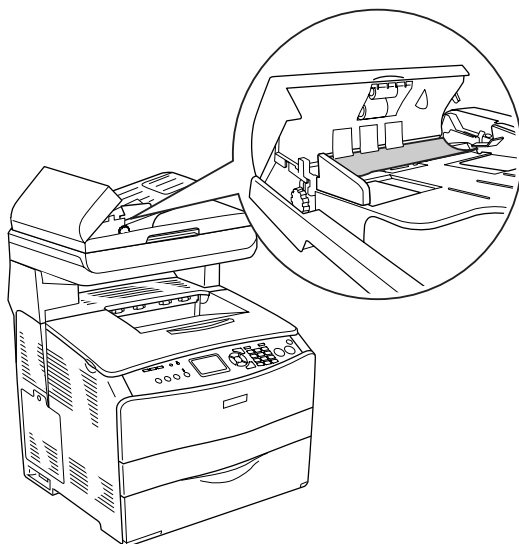
Sprawdź, czy automatyczny podajnik dokumentów lub jego pokrywa są dokładnie zamknięte.

Problemy z kopiowaniem w automatycznym podajniku dokumentów (tylko model z faksem)

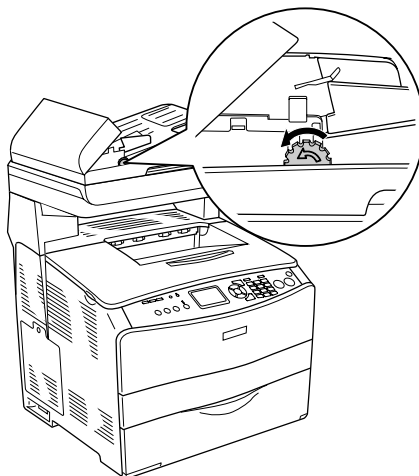
Zakleszczenia papieru w automatycznym podajniku dokumentów

Aby usunąć zakleszczony papier, należy wykonać poniższe kroki.

1. Wyłącz urządzenie.
2. Otwórz pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.
3. Delikatnie wyciągnij arkusze papieru dwiema rękami. Uważaj, aby nie podrzeć zakleszczonego papieru. Jeśli nie można wyciągnąć zakleszczonego papieru, przejdź do następnego kroku.



4. Delikatnie wyciągnij arkusze papieru za pomocą pokrętła, jak pokazano poniżej.



5. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów i włącz urządzenie.

Nie można skanować za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.

Wypróbuj jedno lub kilka z poniższych rozwiązań:

- ☐ Upewnij się, że w programie EPSON Scan wybrano tryb biurowy lub profesjonalny.
- ☐ Upewnij się, że w programie EPSON Scan wybrano źródło dokumentów ADF-Single-sided (ADF-jednostronny) lub ADF-Double-sided (ADF-dwustronny).

- ❑ Jeśli automatyczny podajnik dokumentów jest otwarty, zamknij go i spróbuj ponownie. Jeśli automatyczny podajnik dokumentów był już otwarty podczas skanowania, usuń zakleszczony papier, a następnie załaduj jeszcze raz wszystkie niezeskanowane dokumenty i uruchom ponownie program EPSON Scan.
- ❑ Wyjmij zakleszczony papier, a następnie załaduj ponownie dokument i uruchom program EPSON Scan.
- ❑ Sprawdź, czy rolka pobierająca automatycznego podajnika dokumentów nie jest brudna. Jeśli rolka pobierająca nie jest czysta, wytrzyj ją wilgotną, dobrze wykręconą szmatką. Szczegółowe informacje znajdują się w sekcji „Czyszczenie rolki pobierającej automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 405.




Kopiowanie w kolorze wysokiej jakości zatrzymuje się przed zakończeniem

Jeżeli przeprowadzane jest kopiowanie ciągłe w kolorze wysokiej jakości (600 dpi) z zastosowaniem domyślnej ilości pamięci (128 MB), urządzenie może pracować nieprawidłowo z powodu niewystarczającej ilości pamięci. Zalecane jest zwiększenie pamięci drukarki do 256 MB lub więcej poprzez dodanie modułu pamięci.

Problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów

W trakcie faksowania zatrzymywane jest podawanie dokumentu

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Maksymalna długość podawanej strony to 355,6 mm. Faksowanie dłuższej strony spowoduje zatrzymanie podawania po osiągnięciu długości 355,6 mm. Minimalny rozmiar strony dla automatycznego podajnika dokumentów to 182 × 257 mm (7,1 × 10,1 cala). Jeśli arkusz jest zbyt mały, może on zakleszczyć się w automatycznym podajniku dokumentów.
- ❑ Jeśli nie nastąpiło zakleszczenie, a faksowanie miało rozpocząć się mniej niż minutę temu, należy chwilę poczekać, zanim naciśnie się przycisk  **Cancel** (Anuluj). Jeśli nastąpiło zakleszczenie papieru, patrz sekcja „Usuwanie zakleszczonego papieru” na stronie 412.
- ❑ Spróbuj wysłać dokument na inne urządzenie faksowe. Problem może dotyczyć faksu, na który wysyłany jest dokument.
- ❑ Wypróbuj jedno z następujących rozwiązań. Być może wystąpiły problemy z linią telefoniczną.
 - ❑ Zwiększ głośność urządzenia i na panelu sterowania naciśnij przycisk  **B&W Start** (Start – Cz/B) lub  **Color Start** (Start —Kolor). Jeśli słychać sygnał wybierania, linia telefoniczna jest sprawna. Informacje dotyczące zmiany poziomu głośności zawiera sekcja „Basic Settings (Ustawienia podstawowe)” na stronie 346.

- ❑ Odłącz urządzenie od gniazdka telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj zadzwonić pod dowolny numer w celu sprawdzenia, czy linia telefoniczna jest sprawna.

Urządzenie odbiera faksy, lecz ich nie wysyła

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Jeśli urządzenie jest podłączone do systemu PBX, system ten może generować sygnał wybierania, którego urządzenie nie może wykryć. Wyłącz ustawienie wykrywania sygnału wybierania. Patrz sekcja „Basic Settings (Ustawienia podstawowe)” na stronie 346.
- ❑ W przypadku podejrzenia, że połączenie z daną linią telefoniczną jest niskiej jakości, spróbuj wysłać faks później i sprawdź, czy został wysłany pomyślnie.

Połączenia wychodzące faksu powodują ciągłe wybieranie numeru

Urządzenie będzie automatycznie ponownie wybierać numer faksu, jeśli ustawienie **Auto Redial Tries** (Próby automatycznego ponownego wybierania numeru) ma wartość z zakresu od 1 do 99. Aby anulować ponowne wybieranie numeru w czasie wykonywania tej funkcji przez urządzenie, naciśnij przycisk **⊗ Cancel** (Anuluj). W razie potrzeby zmień ustawienia ponownego wybierania numeru.

Wysyłane faksy nie docierają do adresata

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Zadzwon do odbiorcy, aby upewnić się, że dane urządzenie faksowe jest włączone i może odbierać faksy.

- ❑ Upewnij się, że faksowany dokument nadal jest przechowywany w pamięci. Faksowany dokument może nadal znajdować się w pamięci z powodu oczekiwania na ponowne wybranie zajętego numeru, ponieważ przed nim znajdują się inne zadania oczekujące na wysłanie lub dlatego, że faks jest skonfigurowany do wysyłania z opóźnieniem. Jeśli zadanie faksowania z podanych powyżej powodów znajduje się w pamięci, w dzienniku faksowania pojawi się wpis dotyczący tego zadania. Wydrukuj raport aktywności faksu i w kolumnie Status (Stan) znajdź zadania o stanie Pending (Oczekujące).

Połączenia przychodzące faksu nie są odbierane

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Sprawdź, czy ustawienie *Incomings Mode* (Tryb połączeń przychodzących) ma wartość *Fax only* (Tylko faks). Jeśli ustawienie *Incomings Mode* (Tryb połączeń przychodzących) ma wartość *Phone only* (Tylko telefon), urządzenie nigdy nie będzie odbierać połączeń. Odbierz telefon i zacznij samodzielnie odbierać faks. Patrz sekcja „Reception Settings (Ustawienia odbioru)” na stronie 347.
- ❑ Upewnij się, że urządzenie jest prawidłowo podłączone do linii telefonicznej.
- ❑ Sprawdź, czy do linii telefonicznej nie jest podłączonych zbyt wiele urządzeń. Spróbuj odłączyć ostatnie podłączone urządzenie i sprawdź, czy faks będzie działać. Jeśli nie, kontynuuj odłączanie kolejnych urządzeń i sprawdzaj działanie faksu po odłączeniu każdego z nich.
- ❑ Upewnij się, że linia telefoniczna działa. Wypróbuj jedno z następujących rozwiązań.

- ❑ Zwiększ głośność urządzenia i na panelu sterowania naciśnij przycisk **◇ B&W Start** (Start – Cz/B) lub **◇ Color Start** (Start —Kolor). Jeśli słychać sygnał wybierania, linia telefoniczna jest sprawna.
- ❑ Odłącz urządzenie od gniazdka telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj zadzwonić pod dowolny numer w celu sprawdzenia, czy linia telefoniczna jest sprawna.
- ❑ Sprawdź, czy w urządzeniu nie zabrakło papieru. Jeśli w urządzeniu zabraknie papieru, a jego pamięć będzie pełna, urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów. Włóż papier do tacy uniwersalnej lub kasety na papier. Urządzenie wydrukuje wszystkie faksy zapisane w pamięci, a następnie wznowi odbieranie połączeń faksowych.

Faksowane dokumenty są wysyłane lub odbierane bardzo wolno

Należy wypróbować jedno lub kilka z poniższych rozwiązań.

- ❑ Sprawdź, czy odbierany lub wysyłany faks nie jest bardzo złożony. Wysyłanie lub odbieranie złożonego faksu, takiego jak dokument zawierający dużo grafiki, trwa dłużej.
- ❑ Sprawdź, czy faks odbiorczy pracuje z szybkością wolnego modemu. To urządzenie wysyła faksy tylko z największą szybkością modemu, z jaką może pracować faks odbiorczy.

- ❑ Sprawdź, czy rozdzielczość wysyłanego lub odbieranego faksu jest bardzo duża. Wyższa rozdzielczość umożliwia uzyskanie lepszej jakości, ale jednocześnie powoduje wydłużenie czasu transmisji. W przypadku odbierania faksu zadzwoń do nadawcy i poproś o zmniejszenie rozdzielczości i ponowne przesłanie dokumentu. W przypadku wysyłania faksu zmniejsz rozdzielczość i ponownie wyślij dokument. Informacje dotyczące zmiany ustawienia domyślnego znajdują się w sekcji „Wprowadzanie zmian w ustawieniach faksu” na stronie 297.
- ❑ Sprawdź, czy połączenie z linią telefoniczną nie jest niskiej jakości. W przypadku połączenia z linią telefoniczną niskiej jakości urządzenie i faks odbierający zmniejszą szybkość transmisji, aby skorygować błędy. Przerwij połączenie, a następnie ponownie wyślij faks. Jeśli wykonanie tej czynności nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z operatorem linii telefonicznej.

Wynikiem operacji jest pusta strona, nawet jeśli w trakcie skanowania w automatycznym podajniku dokumentów umieszczono oryginał.



Sprawdź, czy automatyczny podajnik dokumentów lub jego pokrywa są dokładnie zamknięte.

Ustawienie godziny jest nieprawidłowe



Ustawienie godziny mogło zostać zresetowane, jeśli urządzenie przez długi czas pozostawało wyłączone. Ustaw ponownie godzinę w ustawieniu Time Setting (Ustawienie godziny) w menu Setup (Ustawienia). Instrukcje znajdują się w sekcji Dodatek , „Korzystanie z menu Setup (Ustawienia)”,.

Problemy z wydrukami

Na zeskanowanych obrazach pojawiają się czarne, pionowe linie lub całe obrazy są czarne.

Upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona  w pozycji odblokowanej. Blokada transportowa zawsze musi być ustawiona w  pozycji odblokowanej, z wyjątkiem przypadku, gdy urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Obszar skanowania jest nieprawidłowy.

Upewnij się, że blokada transportowa z lewej strony tacy dokumentów jest ustawiona  w pozycji odblokowanej. Blokada transportowa zawsze musi być ustawiona w  pozycji odblokowanej, z wyjątkiem przypadku, gdy urządzenie jest transportowane. Patrz sekcja „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” na stronie 349.

Faksy nie są drukowane lub są drukowane nieprawidłowo

Upewnij się, że na tacy uniwersalnej lub w kasecie na papier znajduje się nośnik. Jeśli nie ma nośnika, załaduj go do tacy uniwersalnej lub kasety na papier. Wszystkie faksy odebrane, gdy taca wejściowa jest pusta, są przechowywane w pamięci i zostaną wydrukowane po uzupełnieniu jej zawartości.

Odbierane faksy są zbyt jasne lub są drukowane tylko na połowie strony

Sprawdź, czy w trakcie drukowania tych faksów w urządzeniu nie skończył się toner. Urządzenie przechowuje do 10 ostatnio wydrukowanych faksów. Wymień kasety z tonerem. Patrz sekcja „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 387.

Raporty nie są drukowane prawidłowo

Jeśli raport transmisji lub raport aktywności nie jest drukowany prawidłowo, należy wypróbować jedno lub kilka z następujących rozwiązań.

- ☐ Sprawdź ustawienia sterownika, parametry techniczne połączenia oraz stan kabla.
- ☐ Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, skonsultuj się z administratorem sieci.

Obsługa klienta

Kontakt z obsługą klienta

Jeśli urządzenie Epson nie działa prawidłowo i nie można usunąć problemu, korzystając z informacji na temat rozwiązywania problemów zawartych w dokumentacji urządzenia, należy skontaktować się z obsługą klienta w celu uzyskania pomocy. Więcej informacji na temat kontaktu z obsługą klienta można znaleźć w dokumencie Gwarancja handlowa firmy Epson. Szybsze uzyskanie pomocy będzie możliwe po dostarczeniu następujących informacji:

- ☐ Numer seryjny urządzenia
(Naklejka z numerem seryjnym znajduje się zwykle z tyłu urządzenia.)
- ☐ Model urządzenia
- ☐ Wersja oprogramowania urządzenia
(Kliknij opcję **About** (Informacje), **Version Info** (Informacje o wersji) lub podobny przycisk w oprogramowaniu urządzenia.)
- ☐ Marka i model komputera
- ☐ Wersja i nazwa systemu operacyjnego komputera
- ☐ Nazwy i wersje oprogramowania wykorzystywanego z urządzeniem

Witryna sieci Web pomocy technicznej

Najnowsze sterowniki, odpowiedzi na często zadawane pytania, podręczniki oraz inne pliki do pobrania można uzyskać pod adresem <http://www.epson.com>.

W witrynie sieci Web pomocy technicznej firmy Epson można znaleźć informacje na temat problemów, których nie można rozwiązać, korzystając z informacji dotyczących rozwiązywania problemów, zawartych w dokumentacji drukarki.

Specyfikacje techniczne

Papier

Poniewa jako określonej marki lub typu papieru może zostać w dowolnej chwili zmieniona przez producenta, firma Epson nie może gwarantować jakości danego typu papieru. Zawsze należy sprawdzić próbkę danego papieru przed dokonaniem zakupu dużej ilości lub drukowaniem dużych zadań.

Dostępne typy papieru

Typ papieru	Opis
Zwykły papier	Normalny papier do kserokopiarek (Dopuszczalny jest papier makulaturowy.)*
Papier półgruby	Masa: 81 do 105 g/m ²
Koperty	Bez kleju i bez tamy Bez plastikowego okienka
Naklejki	Arkusz dolny powinien być całkowicie pokryty, bez odstępów między etykietami.
Gruby papier	Gramatura: 106 do 163 g/m ²
Papier bardzo gruby	Gramatura: 164 do 210 g/m ²
Materiały przezroczyste	EPSON Color Laser Transparencies
Papier powlekany	Gramatura: 105 do 210 g/m ²
Papier kolorowy	Niepowlekany
Papier firmowy	Papier i tusz muszą być dostosowane do drukarek laserowych.

* Papier makulaturowy może być używany jedynie w warunkach normalnej temperatury i wilgotności. Papier o niskiej jakości może obniżyć jakość wydruku lub powodować zakleszczenia i inne problemy.

Papier, którego nie należy używać

Z tym urządzeniem nie wolno stosować następujących rodzajów papieru. Mogą one powodować uszkodzenia urządzenia, zakleszczenia i niską jakość wydruku:

- ☐ Noniki przeznaczone dla kolorowych drukarek laserowych, kserokopiarek kolorowych lub drukarek atramentowych
- ☐ Papier zadrukowany wcześniej przez inne kolorowe drukarki laserowe, czarno-białe drukarki laserowe, kolorowe kserokopiarki, czarno-białe kserokopiarki, drukarki atramentowe lub drukarki termiczne
- ☐ Kalka, papier samokopiujący, papier termoczuły, papier wrażliwy na nacisk, papier kwany lub papier stosowany do wysokotemperaturowych tuszy (około 180°C)
- ☐ łatwo odchodzące etykiety lub etykiety, które nie pokrywają w całości arkusza dolnego
- ☐ Papier powlekany lub specjalny papier kolorowy
- ☐ Papier z otworami do segregatora lub perforowany
- ☐ Papier z klejem, zszywkami, spinaczami lub tam
- ☐ Papier gromadzący ładunek statyczny
- ☐ Papier wilgotny lub zamoczony
- ☐ Papier o nierównej grubości
- ☐ Papier zbyt gruby lub zbyt cienki

- ☐ Papier zbyt gładki lub zbyt szorstki
- ☐ Papier o różnej fakturze z przodu i z tyłu
- ☐ Papier pozaginany, pozwijany, pofalowany lub podarty
- ☐ Papier o nieregularnym kształcie lub papier, w którym rogi nie są wycięte pod kątem prostym

Obszar drukowania

Minimalny margines 4 mm ze wszystkich stron.

(Margines 6 mm po obu stronach koperty o rozmiarze DL)

Ogólne

Metoda drukowania:	Skanowanie promieniem lasera i suchy proces elektrofotograficzny
Rozdzielczo:	2400 z wykorzystaniem technologii RIT
Szybko drukowania ciego ^{*1} (na papierze A4/Letter):	25 stron na minut w przypadku wydruku czarno-biaego ^{*3} 5 stron na minut w przypadku drukowania w kolorze ^{*3}
Szybko pierwszego wydruku ^{*1} :	9,0 sekund w przypadku wydruku czarno-biaego na papierze A4 lub Letter 17,0 sekund w przypadku drukowania w kolorze na papierze A4 lub Letter
Czas nagrzewania ^{*2} :	Okoo 37,0 sekund przy normalnej temperaturze
Podawanie papieru:	Podawanie automatyczne lub ręczne
Wyrównanie podawania papieru:	Wyrównanie do rodka dla wszystkich rozmiarów
różnego rodzaju podawania papieru:	
Taca uniwersalna:	Do 180 arkuszy papieru zwykłego (80 g/m ²) Do 20 kopert Do 75 arkuszy materiałów przezroczystych Do 75 arkuszy naklejek

Taca odbiorcza papieru:	Dla wszystkich typów i rozmiarów papieru
Pojemno tacy odbiorczej papieru:	Do 250 arkuszy papieru zwykego (80 g/m ²)
Pami RAM:	128 MB, rozszerzalna do 576 MB

*1 Szybko drukowania zaley od róda papieru lub innych warunków.

*2 Czas nagrzewania zaley od konfiguracji elementów opcjonalnych.

*3 Urzdzienie moe przeprowadza automatyczn kalibracj podczas drukowania, aby zwikszy jako wydruku. Moe to spowodowa spadek szybkości drukowania poniej podanej wartoci. W zalenoci od rozmiaru papieru, urzdzienie moe si na chwíl zatrzyma, aby chroni modu utrwalacza.

Skaner

Typ skanera	Paski skaner obrazów kolorowych
Urzdzienie fotoelektryczne	4-liniowa matryca CCD (R, G, B, B/W)
Obszar efektywny	216 297 mm (8,5 11,7 cala)
Efektywne piksele	5100 7020 pikseli z rozdzielczoci 600 dpi
Rozmiar dokumentu	A4, Letter
Dane obrazu	16 bitów na piksel na kolor, wewntrznie 1 do 8 bitów na piksel na kolor, zewntrznie
Szybko skanowania	Czarno-biały: 2 s/A4 (300 dpi) Penokolorowy: 11 s/A4 (300 dpi)

Kopiarka

Tryb kopiowania		Kolor	Czarno-biały
		A4/300 dpi	A4/300 dpi
Pierwsza kopia		29 s	12 s
Szybko kopiowania	Kopia wielokrotna	5 str./min	25 str./min
	Kopiowanie ciche (automatyczny podajnik dokumentów)	5 str./min	25 str./min

Faks (tylko model z faksem)

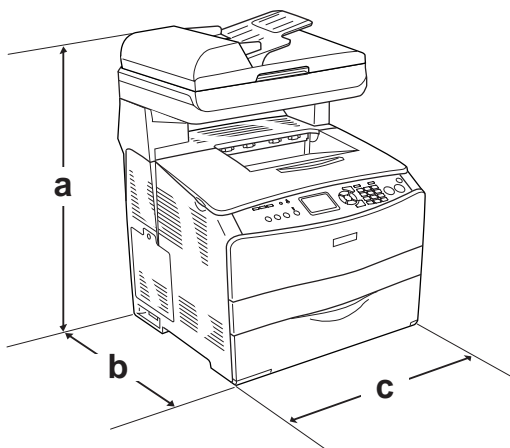
Obsługiwane linie komunikacyjne	PSTN (linie abonenckie) PBX (prywatne linie wewnętrzne)	
Szybko komunikacji	33600/31200/28800/26400/24000/21600/19200/16800/14400/12000/9600/7200/4800/2400 b/s	
Protokół	G3, G3ECM	
Tryb nadawania i odbioru	Kolor	Nadaje i odbiera po 8 bitów na każdy punkt RGB
	Monochromatyczny	Nadaje i odbiera po 1 bicie na punkt monochromatyczny

Metoda kompresji obrazu	Kolor	JPEG
	Monochromatyczny	MH, MR, MMR
Nadawanie i odbiór z gęstości linii skanowania	Kolor	200 200 dpi
	Monochromatyczny	8 15,4; 8 7,7. 8 3,85 pkt/mm
Rozmiar dokumentu	Kolor	A4, Letter, Legal
	Monochromatyczny	A4, Letter, Legal
Rozmiar papieru wydruku	Kolor	A4, B5, Letter, Legal
	Monochromatyczny	A4, B5, Letter, Legal

Warunki pracy i przechowywania

Temperatura:	W trakcie pracy:	Od 10 do 32°C (od 50 do 89,6°F)
	Podczas spoczynku:	Od -20 do 40°C (od -4 do 104°F)
Wilgotno:	W trakcie pracy:	Od 15 do 80% (wilgotno względną)
	Podczas spoczynku:	Od 10 do 15%, 80 do 90% (wilgotno względną)
Wysoko nad poziomem morza:	Maksymalnie 3100 metrów (10 171 stóp)	

Specyfikacje mechaniczne



a. EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F: 667 mm (26,2 cala)

EPSON AcuLaser CX11N/CX11: 593 mm (23,4 cala)

b. 467 mm (18,4 cala)

c. 460 mm (18,1 cala)

Masa:	EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F: okoo 33,1 kg (okoo 73 funty); EPSON AcuLaser CX11N/CX11: okoo 30,9 kg (okoo 68,1 funta), bez kasety z tonerem i moduu wiatoprzewodzcgo
Trwao	5 lat lub 200 000 stron, zalenie od tego, co nastpi pierwsze (dla papieru zwykego o orientacji poziomej i rozmiarze A4)

Specyfikacje elektryczne

				Model podstawowy 110 V, 120 V Model KBA-5a Model z faksem 110 V, 120 V Model: KBA-5b	Model podstawowy 220 V Model KBB-2a Model z faksem 220 V Model: KBB-2b
Napicie zasilania				110–120 V ±10%	220–240 V ±10%
Czstotliwo znamionowa				50 Hz/60 Hz	50 Hz/60 Hz
Prd znamionowy				7,5 A	4,0 A
Pobór mocy	Podczas drukowania^{*1}	redni	Kolor	189 W	191 W
			Cz-b	287 W	294 W
		Maksymalny		740 W	790 W
	W trybie gotowoci	redni		49 W	51 W
	Tryb upienia^{*2}			Do 16 W	Do 18 W

^{*1} Obejmuje opcjonalny modu kasety na papier.

^{*2} Cakowite zawieszenie. Zgodno z programem Energy Star.

Standardy i normy

Model na rynek amerykański:

[Drukarka]

Bezpieczeństwo

UL 60950

CSA No. 60950-00

Zgodno
elektromagnetyczna

FCC Part15 Subpart B Class B

CSA C108.8 Class B

[EU-96]

FCC part 68

Model na rynek europejski:

[Drukarka]

Dyrektywa dotycząca niskiego napięcia 73/23/EEC

EN 60950

Dyrektywa dotycząca zgodności elektromagnetycznej 89/336/EEC

EN 55022 Class B

EN 61000-3-2

EN 61000-3-3

EN 55024

[EU-96] Faks-modem

Dyrektywa R&TTE 1999/5/EC

EN 60950

EN 55022 Class B

EN 55024

TBR21

Firma Seiko Epson Corporation niniejszym deklaruje, że ten sprzęt telekomunikacyjny Model EU-96 jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami i innymi odpowiednimi postanowieniami dyrektywy 1999/5/EC.

Przeznaczony do użytku wyłącznie w następujących krajach:

Austria, Belgia, Czechy, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Niemcy, Norwegia, Polska, Portugalia, Szwajcaria, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.

Model na rynek australijski:

[Drukarka]

Zgodno elektromagnetyczna: AS/NZS CISPR22 Class B

[EU-96] Faks-modem

Zgodno elektromagnetyczna: AS/NZS CISPR22 Class B

Bezpieczeństwo: AS/NZS 60950

Telekomunikacja: AS/ACIF S002

Dla użytkowników w Nowej Zelandii

Ostrzeżenie ogólne:

Przyznanie oznaczenia Telepermit dla dowolnego urządzenia końcowego oznacza jedynie, że firma Telecom potwierdza, iż spełnia ono minimalne warunki, aby podłączyć je do sieci Telecom. Nie oznacza to, że firma Telecom poleca ten produkt lub udziela na niego jakiegokolwiek gwarancji. Ponadto nie zapewnia to, że dowolne urządzenie będzie prawidłowo i w pełni współdziałało z urządzeniem innego producenta lub innym modelem urządzenia, któremu przyznano oznaczenie Telepermit, ani nie sugeruje, że jakikolwiek produkt jest zgodny ze wszystkimi usługami sieciowymi firmy Telecom.

Bezpieczeństwo lasera

To urządzenie posiada certyfikat produktu laserowego klasy 1 zgodnego ze standardem DHHS (U.S. Department of Health and Human Services) dotyczącym promieniowania, zgodnie z ustaw o kontroli promieniowania dla zdrowia i bezpieczeństwa z roku 1968. Oznacza to, że urządzenie nie emituje gronego promieniowania laserowego.

Ponieważ promieniowanie emitowane przez laser jest całkowicie zamknięte wewnątrz osłony ochronnej i pokryw zewnętrznych, wiązka światła laserowego nie może wydostać się poza drukarkę na żadnym etapie działania.

Przepisy organizacji CDRH

Centrum CDRH (Center for Devices and Radiological Health) instytucji U.S. Food and Drug Administration z dniem 2 sierpnia 1976 r. wprowadziło przepisy dotyczące produktów laserowych. Zgodnie z tymi przepisami jest wymagana dla produktów przeznaczonych na rynek amerykański. Przedstawiona poniżej etykieta określa zgodnie z przepisami organizacji CDRH i musi być przymocowana do produktów laserowych przeznaczonych na rynek amerykański.

This laser product conforms to the applicable
requirement of 21 CFR
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.
Hirooka Office
80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,
Japan

Interfejsy

Interfejs USB

Tryb USB 2.0 o duej szybkości

Uwaga:

- ❑ *Interfejs USB jest obsługiwany tylko przez komputery wyposażone w złącze USB i pracujące pod kontrol systemu Mac OS X oraz Windows XP, Me, 98, 2000 i Server 2003.*
- ❑ *Komputer musi obsługiwać złącze USB 2.0, aby można było korzystać z tego interfejsu.*
- ❑ *Ponieważ złącze USB 2.0 jest w pełni zgodne z wersją USB 1.1, złącze USB 1.1 może być wykorzystane jako interfejs.*
- ❑ *Interfejsu USB 2.0 można używać w systemach operacyjnych Windows XP, 2000 i Server 2003. Jeśli zainstalowany jest system operacyjny Windows Me lub 98, należy użyć interfejsu USB 1.1.*

Interfejs Ethernet

Można użyć kabla interfejsu z przeplotem ekranowania skrętk ze złączem RJ45, zgodnego ze standardem IEEE 802.3 100BASE-TX/10BASE-T.

Uwaga:

- ❑ *Oparte na kolejkach drukowanie NetWare nie jest obsługiwane.*
- ❑ *Interfejs Ethernet może być niedostępny w zależności od modelu urządzenia.*

Elementy opcjonalne i materiały eksploatacyjne

Opcjonalny moduł kasety na 500 arkuszy papieru

Kod produktu:	C12C802181
Rozmiar papieru:	A4, Letter
Gramatura papieru:	64 do 105 g/m
Podawanie papieru:	Zamontowana jedna kaseta na papier System automatycznego podawania Pojemność kasety: do 500 arkuszy
Typy papieru:	Zwykły papier
Zasilanie:	Prąd stały 5 V/0,1 A oraz 24 V/0,5 A dostarczany przez urządzenie
Model:	KBA-3a*
Wymiary i masa:	
Wysokość:	130 mm (5,1 cala)
Szerokość:	440 mm (17,3 cala)
Głębokość:	446 mm (17,6 cala)
Masa:	8 kg (17,6 funta) z kasetą na papier

* To urządzenie odpowiada wymaganiom dotyczącym oznaczenia znakiem CE zgodnie z dyrektywą EC 89/336/EEC.

Moduły pamięci

Rozmiar pamięci:	Pamięć standardowa: 128 MB Pamięć rozszerzona: do 576 MB
------------------	---

Kaseta z tonerem

Kod produktu:	Łaty:	Wysoka pojemność: 0187 Standardowa pojemność: 0191
	Amarantowy:	Wysoka pojemność: 0188 Standardowa pojemność: 0192
	Błękitny:	Wysoka pojemność: 0189 Standardowa pojemność: 0193
	Czarny:	Wysoka pojemność: 0190
Temperatura w trakcie przechowywania:	Od 0 do 35°C (od 32 do 95°F)	
Wilgotność w trakcie przechowywania:	Od 15 do 80% (wilgotność względna)	

Okres użytkowania ^{*1} :	Czarny:	Dostarczona z urządzeniem: do 1500 stron Wysoka pojemno: do 4000 stron
	óty, amaranto wy, bkitny:	Standardowa pojemno: do 1500 stron Wysoka pojemno: do 4000 stron
Model:	óty:	Wysoka pojemno: 0187 ^{*2} Standardowa pojemno: 0191 ^{*2}
	Amaranto wy:	Wysoka pojemno: 0188 ^{*2} Standardowa pojemno: 0192 ^{*2}
	Bkitny:	Wysoka pojemno: 0189 ^{*2} Standardowa pojemno: 0193 ^{*2}
	Czarny:	Wysoka pojemno: 0190 ^{*2}

^{*1} średnia wartość w warunkach ciągłego drukowania na papierze formatu A4 przy pokryciu strony wynoszącym 5%. Okres użytkowania może ulec skróceniu zależnie od innych warunków, nawet w warunkach ciągłego drukowania na papierze formatu A4 przy pokryciu strony mniejszym niż 5%.

^{*2} To urządzenie odpowiada wymaganiom dotyczącym oznaczenia znakiem CE zgodnie z dyrektywą EC 89/336/EEC.

Rzeczywista liczba stron, które można wydrukować, wykorzystując kasety z tonerami, zależy od typu drukowania.

Modu wiatoprzewodzczy

Kod produktu:	1104
Temperatura w trakcie przechowywania:	Od 0 do 35 °C (od 32 do 95°F)
Wilgotno w trakcie przechowywania:	Od 15 do 80% (wilgotno wzgl dna)
Okres uytkowania ^{*1} :	<p>14 000 stron w warunkach drukowania przy pokryciu strony równym 5%, proporcji koloru czarnego i biego na stronie równej dwa do jednego oraz przy dwóch stronach na zadanie.</p> <p>42 000 stron w warunkach cigego drukowania przy pokryciu strony równym 5% w przypadku wydruku czarno-biaego.</p> <p>20 900 stron w warunkach drukowania przy pokryciu strony równym 5% w przypadku wydruku czarno-biaego oraz przy jednej stronie na zadanie.</p> <p>10 500 stron w warunkach cigego drukowania przy pokryciu strony równym 5% w przypadku wydruku w kolorze.</p> <p>10 500 stron w warunkach drukowania przy pokryciu strony równym 5% w przypadku wydruku w kolorze oraz przy jednej stronie na zadanie.</p>
Model:	1104 ^{*2}

^{*1} rednia warto w warunkach cigego drukowania na papierze formatu A4 przy pokryciu strony wynoszcym 5%. Nawet w warunkach drukowania na papierze formatu A4 przy pokryciu strony równym 5%, okres uytkowania moe ulec skróceniu przez cige rozgrzewanie urzdzenia, czste wczanie i wyczanie urzdzenia, drukowanie przy

pokryciu strony ponad 5% lub przez częste drukowanie na kopertach, etykietach, grubym papierze lub materiałach przezroczystych.

*2 To urzdownie odpowiada wymaganiom dotyczczym oznaczenia znakiem CE zgodnie z dyrektyw EC 89/336/EEC.

Rzeczywista liczba stron, które mona wydrukowa, wykorzystując moduł wiatoczu, zależy od typu drukowania.

Praca z czcionkami

Czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (tylko system Windows)

Czcionki kodów paskowych EPSON BarCode umożliwiają atwe drukowanie wielu rodzajów kodów paskowych.

Zazwyczaj tworzenie kodu paskowego to pracochonny proces wymagajcy okrelenia, oprócz samych znaków kodu paskowego, rozmaitych kodów sterujcych, takich jak pasek startu, pasek stopu i informacje OCR-B. Jednak czcionki kodów paskowych EPSON BarCode s zaprojektowane tak, aby automatycznie dodawa takie kody, umoliwiajc atwe drukowanie kodu paskowego zgodnego z rónymi standardami kodów paskowych.

Czcionki kodów paskowych EPSON BarCode obsuguj nastpujce typy kodów paskowych.

Standard kodu paskowego	EPSON BarCode	Informacje OCR-B	Cyfra kontrolna	Komentarze
EAN	EPSON EAN-8	Tak	Tak	Tworzy kody paskowe EAN (wersja skrócona).
	EPSON EAN-13	Tak	Tak	Tworzy kody paskowe EAN (wersja standardowa).
UPC-A	EPSON UPC-A	Tak	Tak	Tworzy kody paskowe UPC-A.

Standard kodu paskowego	EPSON BarCode	Informacje OCR-B	Cyfra kontrolna	Komentarze
UPC-E	EPSON UPC-E	Tak	Tak	Tworzy kody paskowe UPC-E.
Code39	EPSON Code39	Nie	Nie	Drukowanie informacji OCR-B i cyfry kontrolnej moe zosta okrelone za pomoc nazwy czcionki.
	EPSON Code39 CD	Nie	Tak	
	EPSON Code39 CD Num	Tak	Tak	
	EPSON Code39 Num	Tak	Nie	
Code128	EPSON Code128	Nie	Tak	Tworzy kody paskowe Code128.
Interleaved 2 of 5 (ITF)	EPSON ITF	Nie	Nie	Drukowanie informacji OCR-B i cyfry kontrolnej moe zosta okrelone za pomoc nazwy czcionki.
	EPSON ITF CD	Nie	Tak	
	EPSON ITF CD Num	Tak	Tak	
	EPSON ITF Num	Tak	Nie	
Codabar	EPSON Codabar	Nie	Nie	Drukowanie informacji OCR-B i cyfry kontrolnej moe zosta okrelone za pomoc nazwy czcionki.
	EPSON Codabar CD	Nie	Tak	
	EPSON Codabar CD Num	Tak	Tak	
	EPSON Codabar Num	Tak	Nie	

Wymagania systemowe

Aby móc korzystać z czcionek kodów paskowych EPSON BarCode, komputer musi spełniać następujące wymagania:

Komputer: IBM PC lub zgodny z IBM, z procesorem i386SX lub nowszym

System operacyjny: Microsoft Windows XP, Me, 98 lub 2000

Dysk twardy: od 15 do 30 kB wolnego miejsca, w zależności od czcionki.

Uwaga:

Czcionek EPSON BarCode można używać tylko ze sterownikami drukarek EPSON.

Instalowanie czcionek kodów paskowych EPSON BarCode

Aby zainstalować czcionki kodów paskowych EPSON BarCode, należy wykonać poniższe kroki. Opisana procedura dotyczy instalacji w systemie Windows 98. Procedura instalacji w innych systemach operacyjnych Windows jest prawie taka sama.

1. Upewnij się, że urządzenie jest wyczone, a na komputerze uruchomiony jest system Windows.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem do napędu CD-ROM.

Uwaga:

- ☐ *Jeli zostanie wyświetlone okno z sekcją dotyczącą języka, należy wybrać swój kraj.*

- ❑ *Jeli ekran programu instalacyjnego EPSON nie zostanie wyświetlony automatycznie, kliknij dwukrotnie ikon My Computer (Mój komputer), prawym przyciskiem myszy kliknij ikon napędu CD-ROM, a następnie w wyświetlonym menu kliknij polecenie OPEN (Otwórz). Następnie kliknij dwukrotnie plik Esetup.exe.*
3. Kliknij przycisk **Continue** (Kontynuuj). Gdy zostanie wyświetlony ekran z umow licencyjnym oprogramowania, przeczytaj umow, a następnie kliknij przycisk **I Agree** (Zgadzam się).
 4. Kliknij pozycję **User Installation** (Instalacja użytkownika).
 5. W wyświetlonym oknie dialogowym kliknij przycisk **Local** (Lokalna).



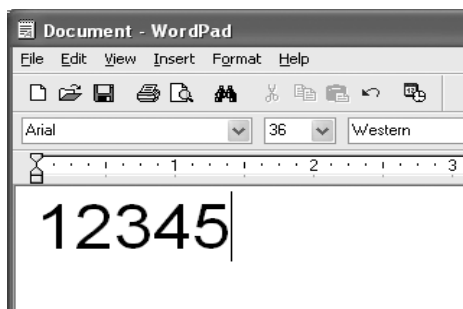
6. Kliknij przycisk **Custom** (Niestandardowa).
7. Zaznacz pole wyboru **EPSON BarCode Font** (Czcionka kodów paskowych EPSON BarCode) i kliknij przycisk **Install** (Zainstaluj). Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
8. Po ukończeniu instalacji kliknij przycisk **Exit** (Zakocz).

Czcionki kodów paskowych EPSON BarCode zostay zainstalowane na komputerze.

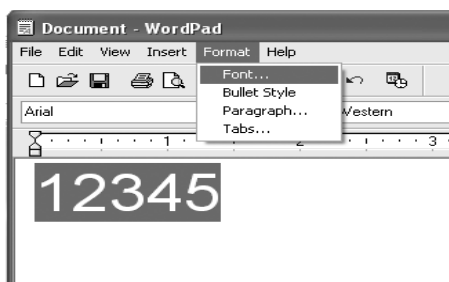
Drukowanie z wykorzystaniem czcionek kodów paskowych EPSON BarCode

Wykonaj ponisze kroki, aby utworzy i wydrukowa kody paskowe z wykorzystaniem czcionek kodów paskowych EPSON BarCode. W tych instrukcjach wykorzystano aplikacj Microsoft WordPad. W przypadku drukowania z innych aplikacji procedura moe si nieznacznie róni.

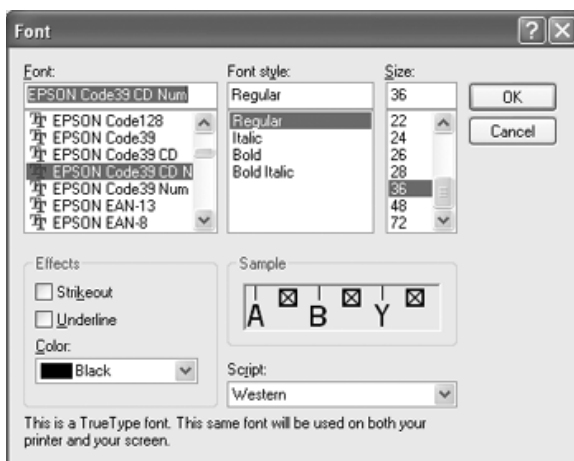
1. Otwórz dokument w aplikacji i wpisz znaki, które mają zostać przekształcone na kod paskowy.



2. Zaznacz znaki, a następnie z menu Format (Format) wybierz pozycję Font (Czcionka).



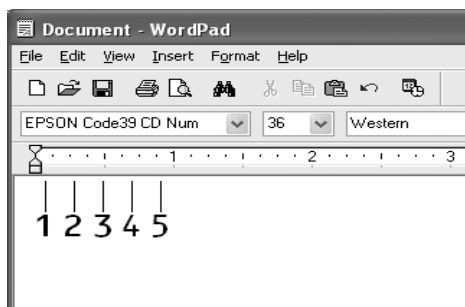
3. Wybierz czcionkę kodów paskowych EPSON BarCode, której chcesz użyć, ustaw jej rozmiar, a następnie kliknij przycisk OK.



Uwaga:

W systemach Windows XP i 2000 podczas drukowania kodów paskowych nie można używać czcionek większych niż 96 punktów.

4. Wybrane znaki zostaną wyświetlone jako znaki kodu paskowego, w sposób podobny do pokazanego poniżej.



5. Z menu File (Plik) wybierz polecenie Print (Drukuj), wybierz urządzenie firmy EPSON, a następnie kliknij przycisk Properties (Właściwości). Wybierz następujące ustawienia drukarki. Wybrane urządzenie jest urządzeniem opartym na hicie i umożliwia drukowanie w kolorze. Patrz sekcja Sterownik drukarki kolorowej oparty na hicie w tabeli poniżej.

	Sterownik drukarki monochromatycznej	Sterownik drukarki kolorowej	Sterownik drukarki monochromatycznej oparty na hicie	Sterownik drukarki kolorowej oparty na hicie
Kolor (Kolor)	(nie dostępne)	Black (Czarny)	(nie dostępne)	Black (Czarny)
Print Quality (Jako wydruku)	600 dpi	600 dpi	600 dpi	600 dpi
Toner Save (Oszczędzanie toneru)	Niewybrane	Niewybrane	Niewybrane	Niewybrane
Zoom Options (Opcje powiększania)	Niewybrane	Niewybrane	Niewybrane	Niewybrane

	Sterownik drukarki monochromatycznej	Sterownik drukarki kolorowej	Sterownik drukarki monochromatycznej oparty na hicie	Sterownik drukarki kolorowej oparty na hicie
Graphic mode (Tryb graficzny) (dostpny w oknie dialogowym Extended Settings [Ustawienia rozszerzone] na karcie Optional Settings [Ustawienia opcjonalne])	High Quality (Printer) (Wysoka jako [Drukarka])	(niedostpne)	(niedostpne)	(niedostpne)
Printing Mode (Tryb drukowania) (dostpny w oknie dialogowym Extended Settings [Ustawienia rozszerzone] na karcie Optional Settings [Ustawienia opcjonalne])	(niedostpne)	High Quality (Printer) (Wysoka jako [Drukarka])	(niedostpne)	(niedostpne)

- Kliknij przycisk OK, aby wydrukowa kod paskowy.

Uwaga:

Jeli w cigu znaków kodu paskowego wystpi bd, na przykad nieodpowiednie dane, kod paskowy zostanie wydrukowany tak, jak jest wywietlany na ekranie, ale nie bdzie móg zosta odczytany przez czytnik kodu paskowego.

Uwagi dotyczące wstawiania i formatowania kodów paskowych

Podczas wprowadzania i formatowania znaków kodu paskowego należy zwrócić uwagę na następujące informacje:

- ☐ Nie należy stosować cieniowania ani innego specjalnego formatowania znaków, takiego jak pogrubienie, kursywa lub podkreślenie.
- ☐ Kody paskowe należy drukować tylko jako czarno-białe.
- ☐ Obracając znaki, należy określić kąt obrotu jedynie jako 90°, 180° lub 270°.
- ☐ W aplikacji należy użyć wszystkich funkcji automatycznego rozmieszczania znaków i słów.
- ☐ W aplikacji nie należy używać funkcji, które powiększają lub pomniejszają rozmiar znaków tylko w pionie lub tylko w poziomie.
- ☐ W aplikacji należy użyć wszystkich funkcji automatycznej korekty pisowni, gramatyki, rozmieszczania itp.
- ☐ Aby łatwiej odróżnić kody paskowe od reszty tekstu w dokumencie, należy ustawić aplikację tak, aby wyświetlała symbole tekstowe, takie jak znaczniki akapitu, tabulatory itp.
- ☐ Ponieważ po wybraniu czcionki kodu paskowego EPSON BarCode dodawane są znaki specjalne, takie jak pasek startu i stopu, wynikowy kod paskowy może mieć więcej znaków, niż został wprowadzony.
- ☐ Aby uzyskać najlepsze wyniki, należy używać tylko rozmiarów czcionek zalecanych w sekcji „Specyfikacje czcionek BarCode” na stronie 531 dla danej czcionki kodu paskowego EPSON BarCode. Kody paskowe o innych rozmiarach mogą być nieczytelne dla niektórych czytników kodów paskowych.

Uwaga:

W zależności od jakości druku, jakości lub koloru papieru kody paskowe mogą być nieczytelne dla niektórych czytników kodów paskowych. Przed wydrukowaniem dwóch liczb kopii należy wydrukować próbkę i upewnić się, że jest ona czytelna dla czytnika kodów paskowych.

Specyfikacje czcionek BarCode

Ta sekcja zawiera szczegółowe informacje na temat specyfikacji wprowadzania znaków dla każdej czcionki kodu paskowego EPSON BarCode.

EPSON EAN-8

- ☐ EAN-8 to omiocyfrowa, skrócona wersja standardu kodu paskowego EAN.
- ☐ Ponieważ cyfra kontrolna jest dodawana automatycznie, można wprowadzić jedynie 7 znaków.

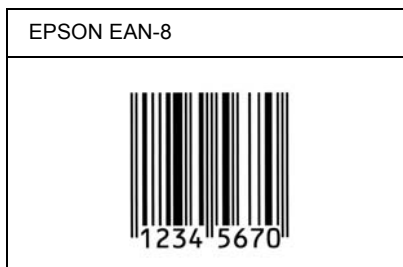
Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9)
Liczba znaków	7 znaków
Rozmiar czcionki	52 punkty do 130 punktów (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 52 punkty, 65 punktów (standardowy), 97,5 punktu i 130 punktów.

Następujące kody są wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ☐ Lewy/prawy margines
- ☐ Lewy/prawy pasek ochronny
- ☐ Pasek rodkowy

- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Informacje OCR-B

Próbka wydruku



EPSON EAN-13

- ☐ EAN-13 to standardowy 13-cyfrowy kod paskowy EAN.
- ☐ Poniewa cyfra kontrolna jest dodawana automatycznie, mona wprowadzi jedynie 12 znaków.

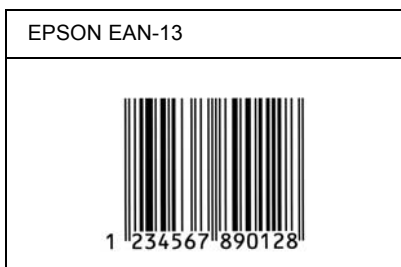
Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9)
Liczba znaków	12 znaków
Rozmiar czcionki	60 punktów do 150 punktów (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 60 punktów, 75 punktów (standardowy), 112,5 punktu i 150 punktów.

Następujące kody s wstawiane automatycznie i nie musz by wprowadzane rcznie:

- ☐ Lewy/prawy margines
- ☐ Lewy/prawy pasek ochronny
- ☐ Pasek rodkowy

- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Informacje OCR-B

Próbka wydruku



EPSON UPC-A

- ☐ UPC-A to kod paskowy określony przez standard American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual [Dokumentacja specyfikacji symboli UPC]).
- ☐ Obsługiwane s tylko standardowe kody UPC. Kody uzupełniające nie s obsługiwane.

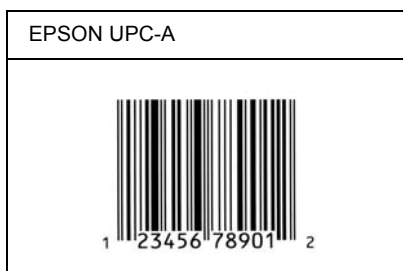
Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9)
Liczba znaków	11 znaków
Rozmiar czcionki	60 punktów do 150 punktów (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 60 punktów, 75 punktów (standardowy), 112,5 punktu i 150 punktów.

Następujące kody s wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ☐ Lewy/prawy margines
- ☐ Lewy/prawy pasek ochronny

- ☐ Pasek rodkowy
- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Informacje OCR-B

Próbka wydruku



EPSON UPC-E

- ☐ UPC-E to kod paskowy UPC-A z usunitymi dodatkowymi zerami, określony przez standard American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual [Dokumentacja specyfikacji symboli UPC]).

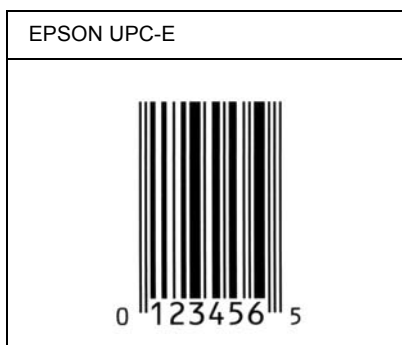
Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9)
Liczba znaków	6 znaków
Rozmiar czcionki	60 punktów do 150 punktów (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 60 punktów, 75 punktów (standardowy), 112,5 punktu i 150 punktów.

Następujące kody s wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ☐ Lewy/prawy margines
- ☐ Lewy/prawy pasek ochronny

- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Informacje OCR-B
- ☐ Cyfra „0”

Próbka wydruku



EPSON Code39

- ☐ Dostępne są cztery czcionki kodu paskowego Code39, co umożliwia włączenie i wyłączenie automatycznego wstawiania cyfr kontrolnych i informacji OCR-B.
- ☐ Wysoko kodu paskowego jest automatycznie ustawiana na 15% lub więcej jego całkowitej długości, zgodnie ze standardem Code39. Dlatego ważne jest, aby pozostawić przynajmniej jedną spację pomiędzy kodem paskowym a otaczającym go tekstem, aby uniknąć ich nakładania się.
- ☐ Odstępy w kodzie paskowym Code39 powinny być wprowadzane jako podkreślenia „_”.

- ❑ W przypadku drukowania dwóch lub więcej kodów paskowych w jednym wierszu należy rozdzielić kody paskowe tabulatorem lub wybrać czcionkę inną niż BarCode i wprowadzić spację. Jeśli spacja zostanie wprowadzona, gdy czcionka jest ustawiona na Code39, kod paskowy nie będzie prawidłowy.

Typ znaku	Znaki alfanumeryczne (od A do Z, od 0 do 9) Symbole (- . spacja \$ / + %)
Liczba znaków	Bez ograniczeń
Rozmiar czcionki	<p>Jeśli informacje OCR-B nie są używane: 26 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 26 punktów, 52 punkty, 78 punktów i 104 punkty.</p> <p>Jeśli używane są informacje OCR-B: 36 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 36 punktów, 72 punkty, 108 punktów i 144 punkty.</p>

Następujące kody są wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ❑ Lewa/prawa jasna strefa
- ❑ Cyfra kontrolna
- ❑ Znak startu

Próbka wydruku

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 S

EPSON Code128

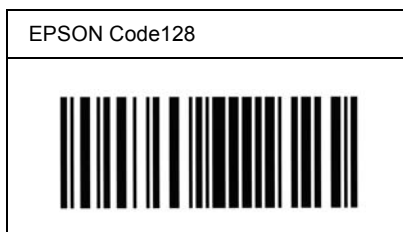
- ☐ Czcionki Code128 obsługują zestawy kodów A, B i C. Gdy zestaw kodu zoony z ciągu znaków zostanie zmieniony w rodku wiersza, kod konwersji zostanie wstawiony automatycznie.
- ☐ Wysoko kodu paskowego jest automatycznie ustawiana na 15% lub więcej jego całkowitej długości, zgodnie ze standardem Code128. Dlatego ważne jest, aby pozostawić przynajmniej jedną spację pomiędzy kodem paskowym a otaczającym go tekstem, aby uniknąć nakładania się.
- ☐ Niektóre aplikacje automatycznie usuwają spacje na końcu wiersza lub zmieniają wielokrotne spacje w tabulatory. Kody paskowe zawierające spacje mogą zostać nieprawidłowo wydrukowane w aplikacji, która automatycznie usuwa spacje na końcu wiersza lub zamienia wielokrotne spacje na tabulatory.
- ☐ W przypadku drukowania dwóch lub więcej kodów paskowych w jednym wierszu należy rozdzielić kody paskowe tabulatorem lub wybrać czcionkę inną niż BarCode i wprowadzić spację. Jeśli spacja zostanie wprowadzona, gdy czcionka jest ustawiona na Code128, kod paskowy nie będzie prawidłowy.

Typ znaku	Wszystkie znaki ASCII (95 znaków)
Liczba znaków	Bez ogranicze
Rozmiar czcionki	26 punktów do 104 punktów (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000, NT). Zalecane rozmiary to 26 punktów, 52 punkty, 78 punktów i 104 punkty.

Następujące kody są wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ☐ Lewa/prawa jasna strefa
- ☐ Znak startu
- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Znak zmiany zestawu kodu

Próbka wydruku



EPSON ITF

- ☐ Czcionki EPSON ITF są zgodne ze standardem USS Interleaved 2-of-5 (amerykański).
- ☐ Dostępne są cztery czcionki kodu paskowego EPSON ITF, co umożliwia włączenie i wyłączenie automatycznego wstawiania cyfr kontrolnych i informacji OCR-B.

- ☐ Wysoko kodu paskowego jest automatycznie ustawiana na 15% lub więcej jego całkowitej długości, zgodnie ze standardem Interleaved 2-of-5. Dlatego ważne jest, aby pozostawić przynajmniej jedną spację pomiędzy kodem paskowym a otaczającym go tekstem, aby uniknąć ich nakładania się.
- ☐ Standard Interleaved 2 of 5 traktuje każde dwa znaki jako jeden zestaw. Jeśli liczba znaków jest nieparzysta, czcionka EPSON ITF automatycznie dodaje zero na początku acucha znaków.

Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9)
Liczba znaków	Bez ograniczeń
Rozmiar czcionki	<p>Jeśli informacje OCR-B nie są używane: 26 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 26 punktów, 52 punkty, 78 punktów i 104 punkty.</p> <p>Jeśli używane są informacje OCR-B: 36 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 36 punktów, 72 punkty, 108 punktów i 144 punkty.</p>

Następujące kody są wstawiane automatycznie i nie muszą być wprowadzane ręcznie:

- ☐ Lewa/prawa jasna strefa
- ☐ Znak startu
- ☐ Cyfra kontrolna
- ☐ Cyfra „0” (dodawana na początku acucha znaków, jeśli jest to konieczne)

Próbka wydruku

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 0 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 0

EPSON Codabar





- ☐ Dostępne są cztery czcionki kodu paskowego Codabar, co umożliwia wczucie i wyczenie automatycznego wstawiania cyfr kontrolnych i informacji OCR-B.
- ☐ Wysoko kodu paskowego jest automatycznie ustawiana na 15% lub więcej jego całkowitej wysokości, zgodnie ze standardem Codabar. Dlatego ważne jest, aby pozostawić przynajmniej jedną spację pomiędzy kodem paskowym a otaczającym go tekstem, aby uniknąć ich nakładania się.
- ☐ Jeśli zostanie wprowadzony znak startu lub stopu, czcionki Codabar automatycznie wstawiają znak uzupełniający.
- ☐ Jeśli nie wprowadzono znaku startu ani stopu, zostaną one wstawione automatycznie jako litera „A”.

Typ znaku	Cyfry (od 0 do 9) Symbole (- \$: / . +)
Liczba znaków	Bez ogranicze
Rozmiar czcionki	Jeli informacje OCR-B nie s uywane: 26 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 26 punktów, 52 punkty, 78 punktów i 104 punkty. Jeli uywane s informacje OCR-B: 36 punktów lub więcej (maksymalnie 96 punktów w systemach Windows XP, 2000 i NT). Zalecane rozmiary to 36 punktów, 72 punkty, 108 punktów i 144 punkty.

Nastpujce kody s wstawiane automatycznie i nie musz by wprowadzane rcznie:

- ☐ Lewa/prawa jasna strefa
- ☐ Znak startu (jeli nie zosta wprowadzony)
- ☐ Cyfra kontrolna

Próbka wydruku

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A

Uwaga dla użytkowników systemu Windows XP z dodatkiem Service Pack 2

Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera działającego pod kontrolą systemu Windows XP z dodatkiem Service Pack 2, aby skanować, korzystając z połączenia sieciowego, za pomocą przycisków panelu sterowania, należy wykonać poniższe kroki.

Odblokowanie programu EEventManager

Podczas lub po instalacji programu EPSON Creativity Suite z dysku CD-ROM z oprogramowaniem, może pojawić się okno Windows Security Alert (Alert zabezpieczeń w systemie Windows). Po jego wyświetleniu kliknij przycisk Unblock (Odblokuj), aby odblokować program EEventManager; w przeciwnym wypadku urządzenie nie będzie mogło wyświetlić komputera na panelu sterowania, jeśli skanowanie jest wykonywane z wykorzystaniem przycisków na panelu sterowania.

Uwaga:

Jeśli w oknie Windows Security Alert (Alert zabezpieczeń w systemie Windows) kliknięto przycisk Keep Blocking (Blokuj nadal), aby odblokować program EEventManager, należy wykonać poniższe kroki.

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Control Panel** (Panel sterowania), a następnie wybierz polecenie **Security Center** (Centrum zabezpieczeń). Kliknij aplet **Windows Firewall** (Zapora systemu Windows).
2. Kliknij kartę **Exceptions** (Wyjątki), a następnie kliknij przycisk **Add Program** (Dodaj program).

3. Z listy Programs (Programy) wybierz pozycję EEventManager, a następnie kliknij przycisk Add (Dodaj).
4. Sprawdź, czy na liście Programs and Services (Programy i usługi) zaznaczone jest pole wyboru dla programu EEventManager i kliknij przycisk OK.

Odblokowanie programu LicenseCheck (Sprawdzenie licencji)

Podczas lub po instalacji programu EPSON PageManager może pojawić się okno Windows Security Alert (Alert zabezpieczeń w systemie Windows). Po jego wyświetleniu kliknij przycisk Unblock (Odblokuj), aby odblokować program LicenseCheck, w przeciwnym wypadku urządzenie nie będzie mogło wyświetlić komputera na panelu sterowania, jeśli skanowanie jest wykonywane z wykorzystaniem przycisków na panelu sterowania.

Uwaga:

Jeśli w oknie Windows Security Alert (Alert zabezpieczeń w systemie Windows) kliknięto przycisk Keep Blocking (Blokuj nadal), aby odblokować program LicenseCheck, należy wykonać poniższe kroki.


1. Kliknij przycisk Start, wskaż polecenie Control Panel (Panel sterowania), a następnie wybierz polecenie Security Center (Centrum zabezpieczeń). Kliknij aplet Windows Firewall (Zapora systemu Windows).
2. Kliknij kartę Exceptions (Wyjątki), a następnie kliknij przycisk Add Program (Dodaj program).
3. Z listy Programs (Programy) wybierz pozycję LicenseCheck, a następnie kliknij przycisk Add (Dodaj).
4. Sprawdź, czy na liście Programs and Services (Programy i usługi) zaznaczono pole wyboru dla programu LicenseCheck i kliknij przycisk OK.

Uwaga dla użytkowników urządzeń EPSON AcuLaser CX11NF i EPSON AcuLaser CX11F

Wysyłanie faksów z wykorzystaniem wybierania numeru z telefonu


Procedurę wysyłania faksów z wykorzystaniem wybierania numeru z telefonu objaśniono w dokumentacji urządzenia. Jednak to urządzenie nie obsługuje wysyłania faksów z wykorzystaniem wybierania numeru z telefonu.

Odbieranie faksów po usłyszeniu sygnału faksu

Przed odebraniem faksu po usłyszeniu sygnału należy sprawdzić, czy urządzenie pracuje w trybie faksu. Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  Fax (Faks), aby przejść do trybu faksu.

Odbieranie faksów z wykorzystaniem funkcji faksu na żądanie

Aby odebrać faks z wykorzystaniem funkcji faksu na żądanie, należy wykonać poniższe kroki. Ta funkcja służy do przechowywania na innym faksie informacji przesłanych do tego urządzenia.

1. Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu. Jeżeli tak nie jest, naciśnij przycisk  Fax (Faks), aby przejść do trybu faksu.
2. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu drugiego urządzenia.

3. Naciskaj przycisk ▲ Up (W górę) lub ▼ Down (W dół), aż zostanie wyświetlona opcja Polling Rcptn (Faks na żądanie), a następnie naciśnij przycisk ◀ Left (W lewo) lub ▶ Right (W prawo), aby wybrać ustawienie On (Włączone).
4. Naciśnij przycisk ◇ B&W Start (Start – Cz/B) lub przycisk ◇ Color Start (Start – Kolor), aby rozpocząć przesyłanie.

różła papieru używane podczas odbierania faksów

Jeśli papier jest załadowany zarówno do tacy uniwersalnej, jak i do opcjonalnej kasety na papier, podczas odbierania faksów używany jest papier z opcjonalnej kasety na papier.

Drukowanie informacji o nadawcy faksu

Jeśli data, godzina, numer telefonu oraz inne informacje o nadawcy nie są drukowane, na panelu sterowania ustaw opcję Print Sender Info (Drukuj informacje o nadawcy) na wartość On (Włączone). Szczegółowe informacje znajdują się w elektronicznym Przewodniku użytkownika w rozdziale „Wprowadzanie zmian w ustawieniach faksu”, w sekcji „Zmienianie ustawień faksów wychodzących”.

Sownikzek

bufor

Patrz sekcja *pami*.

zestaw znaków

Zbiór liter, cyfr i symboli wykorzystywanych w danym języku.

ColorSync

Oprogramowanie dla komputerów Macintosh mające zapewnić wierność odwzorowania kolorów (WYSIWYG, what you see is what you get). Dzięki temu oprogramowaniu kolory są drukowane tak, jak są widoczne na ekranie.

ustawienie domyślne

Wartość lub ustawienie, które jest przyjmowane, gdy urządzenie jest włączane, resetowane lub inicjalizowane.

pobieranie

Przesyłanie danych z komputera do urządzenia.

dpi — dots per inch (punkty na cal)

Liczba punktów na cal jest miarą rozdzielczości drukarki. Im większa liczba punktów, tym wyższa rozdzielczość.

sterownik

Patrz sekcja *sterownik drukarki*.

bben

Element mechanizmu urządzenia, w którym obraz jest tworzony i przenoszony na papier.

FF (przejsięcie do nowego arkusza)

Kod sterujący służący do zakończenia strony.

czcionka o stałej szerokości

Czcionka, w której znaki zajmują jednakową przestrzeń poziomą, bez względu na szerokość znaku. Dlatego też wielka litera *M* zajmuje tyle samo miejsca, co litera *I*.

czcionka

Zestaw znaków i symboli o podobnym wzorze i stylu drukarskim.

rodzina czcionek

Zbiór wszystkich rozmiarów i stylów czcionek.

póton

Obraz w skali szaroci zoony z maych punktów. Punkty mog by uoone obok siebie, tworzc kolor czarny, lub w szerszych odstpach, tworzc szare lub biae obszary obrazu. Fotografie w gazetach s czsto spotykanymi przykadami wykorzystania pótonów.

inicjalizacja

Przywracanie ustawień domyślnych (ustalonego zbioru stanów) urządzenia.

interfejs

Poczenie pomidzy urzdzeniem i komputerem. W interfejsie równoległym dane są przesyłane po jednym znaku lub kodzie w danym momencie, natomiast w interfejsie szeregowym dane są przesyłane po jednym bicie w danym momencie.

ukad poziomy

Ukad strony przy drukowaniu, w którym wiersze biegn równolegle do duszych krawdзи strony. Ta orientacja daje w efekcie stron o wikszej szerokoci ni wysokoci i jest przydatna do drukowania arkuszy kalkulacyjnych.

pami

Element systemu elektronicznego urzdzenia sncy do przechowywania informacji. Cz danych jest staa i suy do sterowania dziaaniem urzdzenia. Informacje wysyłane do urzdzenia z komputera (takie jak pobrane czcionki) s przechowywane w pamici tymczasowo. Patrz take *RAM*.

orientacja

Ten termin odnosi si do kierunku, w którym znaki s drukowane na stronie. Orientacja moe by pionowa, gdy wysoko strony jest wiksza od jej szerokoci, lub pozioma, gdy szeroko strony jest wiksza od jej wysokoci.

czcionka wektorowa

Czcionka, której kontur jest opisany matematycznie, co pozwala na jej dokadne modelowanie (drukowanie lub rysowanie) przy dowolnym rozmiarze.

modu wiatoprzewodzczy

Element urzdzenia zawierajcy wiatoczuy bben drukujcy.

gsto czcionki

Miara określająca liczbę znaków na cal (characters per inch — cpi) dla czcionek o stałej szerokości.

rozmiar w punktach

Wysoko okrelonej czcionki mierzona od szczytu najwyszego znaku do najniszego punktu najniszego znaku. Punkt jest drukarsk jednostk miary równ 1/72 cala.

układ pionowy

Układ strony przy drukowaniu, w którym wiersze są równoległe do krótszych krawędzi strony (odwrotnie niż w układzie poziomym, gdzie biegną one „w poprzek” strony). Jest to standardowa orientacja przy drukowaniu listów lub dokumentów.

ppm — pages per minute (strony na minutę)

Liczba stron drukowanych w ciągu jednej minuty.

sterownik drukarki

Oprogramowanie wysyłające do urządzenia instrukcje dotyczące działania. Na przykład sterownik drukarki przyjmuje dane do drukowania z edytora tekstów i wysyła do urządzenia instrukcje informujące o sposobie drukowania tych danych.

czcionka proporcjonalna

Czcionka, w której znaki zajmują zróżnicowaną przestrzeń poziomą, w zależności od szerokości znaku. Dlatego te wielkie litery *M* zajmują więcej miejsca w poziomie, niż mała litera *l*.

RAM

Random Access Memory (Pamięć o dostępie swobodnym). Część pamięci urządzenia używana jako bufor służący do przechowywania znaków zdefiniowanych przez użytkownika. Wszystkie dane przechowywane w pamięci RAM są usuwane wraz z wyczeniem urządzenia.

resetowanie

Odwołanie pamięci urządzenia i usunięcie bieżących zadań drukowania.

rozdzielczość

Miara jakości i czystości obrazów drukowanych przez urządzenie lub wyświetlanych na monitorze. Rozdzielczość drukarki jest mierzona w punktach na cal. Rozdzielczość monitora jest mierzona w pikselach.

RITech

Resolution Improvement Technology (Technologia polepszenia rozdzielczości). Funkcja służąca do wygładzania nierównych krawędzi drukowanych linii lub kształtów.

szeryf

Male dekoracyjne elementy wychodzące poza główne linie znaku.

sRGB

Standardowa, domyślna przestrzeń kolorów czerwonego, zielonego, niebieskiego (RGB), która jest niezależna od urządzenia.

arkusz stanu

Raport zawierający ustawienia urządzenia i inne informacje o urządzeniu.

toner

Kolorowy proszek znajdujący się w kasetach z tonerem, który służy do drukowania obrazów na papierze.

Skorowidz

A

adowanie papieru

opcjonalna kaseta na papier, 46

taca uniwersalna, 44

anulowanie drukowania, 351

anulowanie drukowania (Macintosh), 170

anulowanie drukowania (Windows), 115

arkusz stanu

jak drukowa, 446

jak drukować, 349

Attach to Email, 259, 263

automatyczne ustawienia jakości wydruku (Macintosh), 145

automatyczne ustawienia jakości wydruku (Windows), 64

automatyczne zmienianie rozmiaru strony (Windows), 80

automatyczny podajnik dokumentów

dostępny papier, 182

B

Basic Settings (Ustawienia podstawowe), 346

blokada transportowa, 28, 470, 472

BMP, 187

C

Communication Setup (Konfiguracja komunikacji), 348

Copy Settings (Ustawienia kopiowania)

Copy Function Settings (Ustawienia funkcji kopiowania), 349

Creativity Suite

Attach to Email, 259

Event Manager, 258

File Manager, 257

Image Clip Palette, 260

Scan Assistant, 258

czcionki

czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (informacje), 522

czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (jak drukowa), 526

czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (jak zainstalowa), 524

czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (specyfikacje), 531

czcionki kodów paskowych EPSON BarCode (wymagania systemowe), 524

- czcionki kodów paskowych EPSON BarCode
 - informacje, 522
 - jak drukowa, 526
 - jak zainstalowa, 524
 - specyfikacje, 531
 - wymagania systemowe, 524
- czyszczenie
 - głowica drukująca, 401
 - okienko naświetlania, 404
 - rolka pobierająca, 399
 - rolka pobierająca automatycznego podajnika dokumentów, 405
 - taca dokumentów, 404

D

- dostępny papier, 266, 270
- dostosowanie obrazu, 212
- dostosowywanie ustawień drukowania (Macintosh), 150
- dostosowywanie ustawień drukowania (Windows), 70
- dostępny papier, 503
- drukarka
 - czyszczenie (głowica drukująca), 401
 - materiały eksploatacyjne, 34
 - ogólne, 506
 - specyfikacje elektryczne, 511
 - specyfikacje mechaniczne, 511
 - transportowanie, 410
 - transportowanie (duża odległość), 406
 - transportowanie (mała odległość), 407
 - urządzenia opcjonalne, 33
 - warunki pracy i przechowywania, 509
- drukowanie dwustronne, ręczne (Macintosh), 154
- drukowanie raportu
 - aktywność, 305
 - faks, 305
 - lista szybkiego wybierania, 305
 - zadania w pamięci, 305

E

- elementy opcjonalne
 - specyfikacje (modu pamięci), 518
 - specyfikacje (opcjonalny modu kasety na papier), 517
- Epson color laser transparencies
 - ustawienia drukarki, 53

- EPSON File Manager, 262
- EPSON Scan, 173
 - odinstalowywanie, 228
- EPSON Speed Dial Utility, 309
- EPSON Status Monitor 3
 - informacje (Macintosh), 159
 - informacje (Windows), 92
 - jak uzyskać dostęp (Windows), 96
 - jak zainstalować (Windows), 92
 - Job Management (zarządzanie zadaniami) (Macintosh), 167
 - Job Management (Zarządzanie zadaniami) (Windows), 107
 - Job Management (Zarządzanie zadaniami)/jak używać (Windows), 109
 - Job Management (Zarządzanie zadaniami)/połączenia (Windows), 107
 - Job Management (Zarządzanie zadaniami)/ustawianie powiadamiania (Windows), 111
 - monitorowanie (Windows), 112
 - okno Status Alert (Alert stanu) (Macintosh), 166
 - okno Status Alert (Alert stanu) (Windows), 106
 - preferencje monitorowania (Macintosh), 163
 - preferencje monitorowania (Windows), 103
 - stan drukarki (Macintosh), 161
 - stan drukarki (Windows), 98
 - zatrzymywanie monitorowania (Windows), 111
- EPSON Web-To-Page, 260
- Ethernet, 516
- Event Manager, 258

F

- faks
 - rozmiar papieru wyjściowego, 292
- File Manager, 257
- filtr maski wyostrzającej, 211
- filtr usuwania mory, 210
- funkcje
 - drukowanie z wysoką jakością, 35
 - technologia polepszenia rozdzielczości (RIT) i technologia Enhanced MicroGray, 36
 - tryb oszczędzania toneru, 36
 - wstępnie zdefiniowane ustawienia kolorów w sterowniku drukarki, 35

G

- gęstość, 272
- grupowe wybieranie, 289

I

- Image Clip Palette, 260, 264
- Informacje dotyczące bezpieczeństwa, 18
- informacje o materiałach eksploatacyjnych, 74
- informacje o zadaniach w pamięci, 305
- instalowanie
 - protokół TCP/IP, 245
- instalowanie elementów opcjonalnych
 - instalowanie modułu pamięci, 379
 - instalowanie opcjonalnego modułu kasety na papier, 373
 - moduł kasety na papier, 372
 - moduł pamięci, 379
 - wyjmowanie modułu pamięci, 383
 - wyjmowanie opcjonalnego modułu kasety na papier, 378
- interfejsy
 - Ethernet, 516
 - USB, 516

J

- Jam LC (kaseta na papier), 360
- Job Management (zarządzanie zadaniami) (Macintosh), 167
- Job Management (Zarządzanie zadaniami) (Windows), 107
 - jak używać, 109
 - połączenia, 107
 - ustawianie powiadomienia, 111
- JPEG, 188

K

- karta Network Image Express Card
 - EPSON Scan Settings, 241
 - ustawienia komputerów klienckich, 245
- kolor RGB, 273
- komunikaty o stanie i błędach, 354
- konfiguracja komunikacji faksu, 306
- konserwacja
 - drukarka (głowica drukująca), 401
 - materiały eksploatacyjne, 384, 386, 391
 - rolka pobierająca, 399
 - rolka pobierająca automatycznego podajnika dokumentów, 405
 - taca dokumentów, 404
 - urządzenie, 399
- kontakt z firmą EPSON, 500

- kontrast, 273
- koperty
 - ustawienia drukarki, 55
- kopia
 - 2 strony na arkusz, 276
 - kopiowanie całej strony, 276
- kopiowanie 2 stron na arkusz, 276
- kopiowanie całej strony, 276

L

- lista szybkiego wybierania, 305
- lista ustawień faksu, 305

M

- markiza, 226
- materiały eksploatacyjne
 - komunikaty o wymianie, 384
 - wymiana modułu światłoprzewodzącego, 391
 - wymiana toneru, 386
 - wyświetlanie informacji, 91
 - zamawianie, 100
- materiały eksploatacyjne
 - specyfikacje (modu wiatoprzewodzcy), 520
 - specyfikacje (toner), 518
- materiały przezroczyste
 - ustawienia drukarki, 53
- menu Fax Settings (Ustawienia faksu)
 - Basic Settings (Ustawienia podstawowe), 346
 - Communication Setup (Konfiguracja komunikacji), 348
 - Transmission Settings (Ustawienia transmisji), 347
- menu Host I/F Settings (Ustawienia interfejsu hosta)
 - menu Network (Sieć), 345
 - menu USB, 344
- menu Information (Informacje), 334
- menu Network (Sieć), 345
- menu Printer Adjust (Dostosowanie drukarki), 342
- menu Printer Settings (Ustawienia drukarki)
 - menu Information (Informacje), 334
 - menu Printer Adjust (Dostosowanie drukarki), 342
 - menu Reset (Resetowanie), 340
 - menu Setup (Ustawienia), 338
 - menu Support (Obsługa), 341
 - menu Tray (Taca), 336

- menu Reset (Resetowanie), 340
- menu Setup (Ustawienia), 338, 349
 - informacje, 330
 - jak uzyskać dostęp, 332
 - ustawienia menu, 334
 - ustawienia panelu, 331
- menu Support (Obsługa), 341
- menu Tray (Taca), 336
- menu trybów
 - tryb drukowania, 327
 - tryb faksu, 329
 - tryb kopiowania, 328
 - tryb skanowania, 330
- menu trybu konfiguracji
 - faks, 347, 348
- menu USB, 344
- moduł światłoprzewodzący
 - jak wymieniać, 393
- moduł pamięci
 - jak wyjąć, 383
 - jak zainstalować, 379
- modu pamięci
 - specyfikacje, 518
- modu wiatoprzewodzczy
 - specyfikacje, 520
- monitorowanie (Macintosh), 163
- monitorowanie (Windows), 103, 112
- Mora, 474
- mora, 210
- Multi-TIFF, 188

N

- naklejki
 - ustawienia drukarki, 58
- niedostępny papier, 504

O

- obsługa klienta, 500
- odbieranie faksu na żądanie, 297
- odinstalowywanie
 - EPSON Scan, 228
- odinstalowywanie (Macintosh), 171
- odinstalowywanie (Windows), 116, 119

- One Touch Dial (połączenie jednym naciśnięciem), 288
- opcjonalna kaseeta na papier
 - adowanie papieru, 46
 - dostępny papier, 42
- opcjonalny moduł kasety na papier
 - jak wyjąć, 378
 - jak zainstalować, 373
- opcjonalny modu kasety na papier
 - specyfikacje, 517
- oprogramowanie
 - Creativity Suite, 256
 - EPSON Web-To-Page, 253
 - PageManager for EPSON, 254, 260
 - Presto! BizCard 5 SE, 255
- ostrość, 211

P

- PageManager for EPSON, 254, 260
- panel sterowania
 - przegląd, 29
- papier
 - dostępny papier, 503
 - koperty, 55
 - materiały przezroczyste, 53
 - naklejki, 58
 - niedostępny papier, 504
 - obszar drukowania, 505
 - papier Epson color laser paper, 52
 - papier gruby i bardzo gruby, 59
 - papier o niestandardowym rozmiarze, 60
- papier Epson color laser paper
 - ustawienia drukarki, 52
- papier gruby i bardzo gruby
 - ustawienia drukarki, 59
- papier o niestandardowym rozmiarze
 - ustawienia drukarki, 60
- PDF, 188
- PICT, 188
- podgląd, 221
 - podgląd miniatur, 224
 - podgląd normalny, 222
- podgląd miniatur, 224
- podgląd normalny, 222
- pomoc techniczna, 500

- ponowne wybieranie ostatniego numeru, 301
- predefiniowane ustawienia drukowania (Macintosh), 147
- predefiniowane ustawienia drukowania (Windows), 66
- Presto! BizCard 5 SE, 255, 261
- przewodniki
 - arkusz z instrukcjami dotyczącymi bezpieczeństwa, 2
 - podręcznik podstaw obsługi, 2
 - pomoc elektroniczna, 3
 - przewodnik instalacji, 2
 - przewodnik pracy w sieci, 2
- przycisk
 - Cancel (Anuluj), 241, 268
 - One Touch Dial (połączenie jednym naciśnięciem), 288
 - resetowanie, 279
 - Speed Dial (Szybkie wybieranie), 286
 - Start, 236
- przycisk Cancel (Anuluj), 241
- przycisk Start, 231, 236
- przywracanie kolorów, 214
- przywracanie wyblakłych kolorów, 214

R

- raport aktywności, 305, 306
- raport transmisji, 306
- raport wielokrotnej transmisji, 306
- ręczne drukowanie dwustronne (Macintosh), 154
- ręczne drukowanie dwustronne (Windows), 76
- ręczne ustawienia opcjonalne (Windows), 90
- różda papieru
 - opcjonalna kaseta na papier, 42
 - taca uniwersalna, 40
 - wybór różda papieru (automatycznie), 43
 - wybór różda papieru (rcznie), 42
- rozdzielczość, 197
- rozwiązywanie problemów, 349, 351, 354
 - problemy podczas pracy, 448
 - problemy z drukowaniem, 448
 - problemy z drukowaniem w kolorze, 453
 - problemy ze skanowaniem, 465
 - problemy z faksem, 493
 - problemy z jakością druku, 456
 - problemy z pamięcią, 463
 - problemy z wydrukami, 452

- rozwiązywanie problemów, 412, 446
 - elementy opcjonalne, 435
 - problemy z interfejsem USB, 438
 - problemy z obsug papieru, 434

S

- Scan Assistant, 258, 263
- skanowanie
 - tryb, 192
 - wiele oryginałów, 214
 - zmienianie trybu skanowania, 194
- Speed Dial (Szybkie wybieranie), 286
- stan drukarki (Macintosh), 161
- stan drukarki (Windows), 98
- Status alert (Alert stanu) (Macintosh), 166
- Status alert (Alert stanu) (Windows), 106
- sterownik drukarki
 - informacje (Macintosh), 143
 - informacje (Windows), 62
 - jak odinstalować (Macintosh), 171
 - jak odinstalować (Windows), 116
 - jak uzyskać dostęp (Macintosh), 143
 - jak uzyskać dostęp (Windows), 62
- sterownik urządzenia USB
 - jak odinstalować (Windows), 119

T

- taca odbiorcza, 50
- taca uniwersalna
 - adowanie papieru, 44
 - dośpny papier, 40
- taca wydruków skierowanych drukiem w dół, 50
- TCP/IP, 245
- TIFF, 188
- toner
 - jak wymieniać, 387
 - specyfikacje, 518
- Transmission Settings (Ustawienia transmisji), 347
- transportowanie drukarki (duża odległość), 406, 407
- tryb biurowy, 192
- tryb domowy, 192
- tryb profesjonalny, 192
- TWAIN, 173, 174

U

- udostępnianie drukarki
 - dodatkowy sterownik (Windows), 125
 - informacje (Macintosh), 172
 - informacje (Windows), 121
 - instalowanie sterownika drukarki (Windows), 140
 - konfigurowanie drukarki (Windows), 123
 - konfigurowanie klientów (Windows), 132
 - konfigurowanie klientów (Windows Me, 98 lub 95), 133
 - konfigurowanie klientów (Windows XP lub 2000), 135
- układ wydruku (Macintosh), 152
- układ wydruku (Windows), 82
- urządzenie
 - części (skaner), 28
 - części (widok z przodu), 25
 - części (widok z tyłu), 26
 - części (wnętrze), 28
 - czyszczenie, 399
- urządzenie
 - standardy i normy, 512
- USB, 516
- USB (Macintosh), 169
- USB (Windows), 113, 119
- ustawienia jakości drukarki (Macintosh), 145
- ustawienia jakości wydruku (Windows), 64
- ustawienia raportu
 - raport aktywności, 306
 - raport transmisji, 306
 - raport wielokrotnej transmisji, 306
- ustawienia rozszerzone (Macintosh), 156
- ustawienia rozszerzone (Windows), 87
- ustawienia sterownika drukarki
 - automatyczne zmienianie rozmiaru wydruku (Windows), 80
 - dostosowywanie (Macintosh), 150
 - dostosowywanie (Windows), 70
 - drukowanie dwustronne, ręczne (Macintosh), 154
 - jakość wydruku (Macintosh), 145
 - jakość wydruku (Windows), 64
 - połączenie USB (Macintosh), 169
 - połączenie USB (Windows), 113
 - ręczne drukowanie dwustronne (Windows), 76
 - tworzenie nowego znaku wodnego (Windows), 86
 - używanie znaku wodnego (Windows), 84
 - układ wydruku (Macintosh), 152

- układ wydruku (Windows), 82
- ustawienia drukowania (Macintosh), 147
- ustawienia drukowania (Windows), 66
- ustawienia opcjonalne (Windows), 90
- ustawienia rozszerzone (Macintosh), 156
- ustawienia rozszerzone (Windows), 87
- zapisywanie (Macintosh), 151
- zapisywanie (Windows), 72
- zmienianie rozmiaru wydruku (Windows), 81
- ustawienie podstawowe faksu, 347, 348

W

współczynnik powiększenia, 274

Z

- zachowywanie ustawień niestandardowych (Macintosh), 151
- zakleszczenia papieru
 - jak usun, 412
- zamawianie online, 100
- zapisywanie ustawień niestandardowych (Windows), 72
- zatrzymywanie monitorowania (Windows), 111
- zmiana położenia drukarki, 410
- zmienianie rozmiaru strony (Windows), 81
- znak wodny (Windows)
 - jak używać, 84
 - jak utworzyć, 86
- zwiększanie intensywności kolorów, 212