

# EPSON®

Renkli Lazer ürün

## EPSON AcuLaser™ CX11 Series

Bu belge, Seiko Epson Corporation'ın yazılı izni olmadan kısmen veya tamamen çoğaltılamaz, bilgi erişim sistemlerinde saklanamaz veya elektronik, fotokopi, kayıt yöntemleriyle veya diğer yöntemlerle başka ortamlara aktarılamaz. İşbu belgede bulunan bilgilerin kullanımına ilişkin olarak patent hakkı sorumluluğu üstlenilmemektedir. Yine bu belgedeki bilgilerin kullanımından doğan zarar ve zararlar için de sorumluluk kabul edilmemektedir.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları, ürünü satın alanın veya üçüncü kişilerin aşağıdaki nedenlerden ötürü uğradıkları zarar, kayıp, maliyet veya gider konusunda ürünü satın alana veya üçüncü kişilere karşı kesinlikle yükümlü olmayacaktır: kaza, ürünün yanlış veya uygun olmayan amaçlarla kullanılması, ürün üzerinde yetkisiz kişilerce yapılan modifikasyonlar, onarımlar veya değişiklikler veya (ABD hariç olmak üzere) Seiko Epson Corporation'ın işletme ve bakım talimatlarına aykırı hareketler.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları, Seiko Epson Corporation tarafından Orijinal Epson Ürünleri veya Epson Onaylı Ürünler olarak tanımlanmış ürünler dışındaki herhangi bir isteğe bağlı aygıtın veya sarf malzemesinin kullanılmasından doğacak zararlardan ve sorunlardan sorumlu olmayacaktır.

IBM ve PS/2, International Business Machines Corporation'ın tescilli ticari markalarıdır. Microsoft ve Windows, Microsoft Corporation'ın ABD ve/veya diğer ülkelerdeki kayıtlı ticari markalarıdır. Apple ve Macintosh, Apple Computer, Inc. şirketinin kayıtlı ticari markalarıdır.

EPSON, Seiko Epson Corporation şirketinin kayıtlı ticari markası; EPSON AcuLaser ise ticari markasıdır.

*Genel Uyarı:* İşbu belgede kullanılan diğer ürün adları yalnızca ürünü belirtmek amacıyla kullanılmıştır ve bunlar ilgili sahiplerinin ticari markaları olabilir. Epson bu markalarla ilgili olarak hiçbir hak talep etmemektedir.

Telif Hakkı © 2005, Seiko Epson Corporation. Tüm hakları saklıdır.

# Nerede Bilgi Bulunabilir

## ***Güvenlik Talimatları***

Bu ürünle ilgili önemli güvenlik bilgilerini sunar. Ürünü monte etmeden önce bu talimatları okuyun.

## ***Kurulum Kılavuzu***

Ürünün montajı, faks temelli ayarlamaların yapılması ve ürünle birlikte verilen yazılımının yüklenmesi hakkında bilgi verir.

## ***Kullanım Kılavuzu (bu el kitabı)***

Ürünün işlevleri, isteğe bağlı ürünler, bakım, sorun giderme ve teknik özellikler hakkında ayrıntılı bilgi verir.

## ***Ağ Kılavuzu***

Ağ yöneticilerine hem yazıcı sürücüsü hem de ağ ayarları hakkında bilgi sağlar. Bu kılavuzdan yararlanmak için önce kılavuzu Ağ yazılımı CD-ROM'undan bilgisayarınızın sabit diskine yüklemeniz gerekir.

## ***Temel Çalıştırma Kılavuzu***

Ürününüzle ilgili kağıt sıkışması sorunlarına çözümler hakkında ve kumanda paneli, fotokopi ve faks çekme işlemleri üzerine düzenli olarak başvurmak isteyebileceğiniz bilgileri sağlar. Bu kılavuzu yazdırıp ürünün yanında bulundurmanızı öneririz.

## ***Ürün yazılımı Çevrimiçi Yardımı***

Ürününüzü kumanda eden yazılım hakkında ayrıntılı bilgiler ve talimatlar için Help (Yardım) düğmesini tıklayın. Çevrimiçi yardım, yazıcı CD-ROM'unu yüklediğinizde otomatik olarak yüklenir.

### ***Not:***

*Bu kılavuzda bulunan çizimler, aksi belirtilmediği sürece, EPSON AcuLaser CX11F içindir.*

---

# İçindekiler

Güvenlik Bilgileri . . . . .	16
Uyarılar, dikkat notları ve notlar . . . . .	16
Güvenlik önlemleri . . . . .	17
Önemli güvenlik talimatları . . . . .	21
Güç açık/kapalı dikkat notları . . . . .	22

---

## Bölüm 1 Yazıcınızı Tanıma

Ürünün Parçaları . . . . .	23
Önden görünüm . . . . .	23
Arkadan görünüm . . . . .	24
Ürünün iç kısmı . . . . .	25
Tarayıcının parçaları . . . . .	26
Kumanda paneli . . . . .	26
İsteğe Bağlı Birimler ve Sarf Malzemeleri . . . . .	30
İsteğe Bağlı Birimler . . . . .	30
Sarf malzemeleri . . . . .	31
Ürün Özellikleri . . . . .	32
EPSON AcuLaser CX11 serisi hakkında . . . . .	32
Yüksek kalitede yazdırma . . . . .	32
Yazıcı sürücüsünde önceden tanımlı renk ayarları . . . . .	33
Toner save (Tonerden tasarruf) modu . . . . .	33
Çözünürlük İyileştirme Teknolojisi ve Gelişmiş MicroGray teknolojisi . . . . .	33

---

## Bölüm 2 Yazıcı Özellikleri ve Çeşitli Yazdırma Seçenekleri

Çeşitli Seçenekler . . . . .	34
Sayfaya sığdırarak yazdırma . . . . .	34
Yaprak başına sayfa sayısı ile yazdırma . . . . .	35
Filigran yazdırma . . . . .	36

### **Bölüm 3 Kağıt İşlemleri**

---

Kağıt Kaynakları . . . . .	37
Çok amaçlı tepsi . . . . .	37
İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi . . . . .	39
Kağıt kaynağı seçme . . . . .	39
Kağıt Yükleme . . . . .	41
Çok amaçlı tepsi . . . . .	41
İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti . . . . .	44
Çıktı tepsisi . . . . .	47
Özel Ortamlara Yazdırma . . . . .	49
EPSON Renkli Lazer Kağıdı . . . . .	49
EPSON Renkli Yazıcı Saydamları . . . . .	50
EPSON Renkli Lazer Kaplanmış Kağıdı . . . . .	52
Zarflar . . . . .	53
Etiketler . . . . .	55
Kalın kağıt ve çok kalın kağıt . . . . .	56
Özel boyutlu kağıt yükleme . . . . .	57

### **Bölüm 4 Yazıcı Yazılımını Windows İle Kullanma**

---

Yazıcı Yazılımı Hakkında . . . . .	58
Yazıcı sürücüsüne erişim . . . . .	58
Yazıcı Ayarlarını Değiştirme . . . . .	59
Yazdırma kalitesi ayarları . . . . .	59
Çift yönlü yazdırma . . . . .	71
Yazılı çıktıları yeniden boyutlandırma . . . . .	75
Baskı yerleşimini değiştirme . . . . .	77
Filigran kullanma . . . . .	79
Genişletilmiş Ayarları Yapma . . . . .	82
İsteğe Bağlı Ayarları Yapma . . . . .	85
Sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri ayarlama . . . . .	86
EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme . . . . .	87
EPSON Status Monitor 3'ü yükleme . . . . .	87
EPSON Status Monitor 3'e Erişme . . . . .	91
Yazıcı durum bilgilerini alma . . . . .	92
Order Online (Çevrimiçi Sipariş) . . . . .	94
İzleme Tercihlerini Belirleme . . . . .	96



Status Alert (Durum Uyarı) penceresi . . . . .	99
İş Yönetimi işlevi . . . . .	100
İzlemeyi durdurma . . . . .	104
Monitored Printers (İzlenen Yazıcılar) ayarları . . . . .	105
USB Bağlantısı Kurma . . . . .	106
Yazdırma İşini İptal Etme . . . . .	108
Yazıcı Yazılımını Kaldırma . . . . .	109
Yazıcı sürücüsünü kaldırma . . . . .	109
USB aygıt sürücüsünü kaldırma . . . . .	112
Yazıcınızı Ağ Üzerinde Paylaşma . . . . .	114
Yazıcıyı paylaşma . . . . .	114
Yazıcınızı paylaşılan yazıcı olarak ayarlama . . . . .	116
Ek sürücü kullanma . . . . .	118
İstemcileri ayarlama . . . . .	125
Yazıcı sürücüsünü CD-ROM'dan yükleme . . . . .	131

## ***Bölüm 5 Yazıcı Yazılımını Macintosh İle Kullanma***

---

Yazıcı Yazılımı Hakkında . . . . .	133
Yazıcı sürücüsüne erişme . . . . .	133
Yazıcı Ayarlarını Değiştirme . . . . .	134
Baskı kalitesi ayarlarını yapma . . . . .	134
Baskı yerleşimini değiştirme . . . . .	141
Çift yönlü yazdırma . . . . .	143
Genişletilmiş Ayarları Yapma . . . . .	146
EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme . . . . .	148
EPSON Status Monitor 3'e Erişme . . . . .	149
Yazıcı durum bilgilerini alma . . . . .	150
İzleme Tercihlerini Belirleme . . . . .	152
Status Alert (Durum Uyarı) penceresi . . . . .	155
Job Management (İş Yönetimi) işlevini kullanma . . . . .	156
USB Bağlantısı Kurma . . . . .	158
Yazdırmayı İptal Etme . . . . .	159
Yazıcı Yazılımını Kaldırma . . . . .	160
Yazıcınızı Ağ Üzerinde Paylaşma . . . . .	161
Yazıcıyı paylaşma . . . . .	161

## **Bölüm 6 Tarama**

---

Tarayıcı Yazılımı Hakkında .....	162
EPSON Scan .....	162
TWAIN uyumlu uygulamalar .....	163
EPSON Scan'e Erişme .....	164
Orijinal Belgelerinizi Hazırlama .....	166
Belge masası .....	166
Otomatik Belge Besleyicisi (sadece faks modeli) .....	171
Bir Görüntüyü Tarama .....	174
Taranmış Bir Görüntüyü Kaydetme .....	176
TWAIN uyumlu bir uygulamadan .....	176
EPSON Scan'i dorudan kullanma .....	178
Tarama Modu Seçme .....	181
Uygun tarama modunu seçme .....	181
Tarama modunu değiştirme .....	183
Tarayıcı Ayarlarında Değişiklik Yapma .....	184
Uygun ayarlar yapın .....	184
Güzel kopyalar oluşturun .....	198
Birden çok görüntüyü eş zamanlı tarayın .....	203
EPSON Scan'da Preview Window'u (Önizleme Penceresi) kullanma .....	209
Görüntüleri önizleyin .....	209
Noktal çerçeveleri kullanma .....	214
Tarayıcı Yazılımını Kaldırma .....	216
Kumanda Panelindeki Start (Başlat) Düğmesini Kullanma .....	219
Bilgisayarınıza tarama .....	219
Windows'da farklı bir uygulama atama .....	223
Taramayı İptal Etme .....	228
A Ortamında Tarama .....	228
EPSON Scan ayarlarını balatma .....	228
Bir görüntüyü tarama .....	231
İstemci bilgisayarını ayarlama .....	231
Uygulama Yazılımını Kullanma .....	239
Yazılım bilgileri .....	239
Yazılıma erişme .....	246

## **Bölüm 7 Fotokopi**

---

Orijinal Belgelerinizi Fotokopiye Hazırlama . . . . .	251
Temel Fotokopi İşlemleri . . . . .	251
Fotokopi İşini İptal Etme . . . . .	253
Fotokopi Ayarlarını Değiştirme . . . . .	254
Kopya sayısını değiştirme . . . . .	254
Kağıt seçme . . . . .	254
Yoğunluğu ayarlama . . . . .	257
Kontrastı ayarlama . . . . .	257
RGB renk ayarlama . . . . .	258
Yakınlaştırma oranını belirleme . . . . .	259
Bir yaprağa 2 sayfayı fotokopi çekme . . . . .	261
Fotokopi ayarlarını sıfırlama . . . . .	263
Fotokopi Çekme Konusundaki Kısıtlamalar . . . . .	264

## **Bölüm 8 Faks Gönderme (Sadece Faks Modeli)**

---

Orijinal Belgelerinizi Faks İçin Hazırlama . . . . .	265
Faks Gönderme . . . . .	265
Temel faks gönderme işlemleri . . . . .	266
Hızlı arama işleviyle faks gönderme . . . . .	268
Tek tuşla arama işleviyle faks gönderme . . . . .	270
Grup arama işleviyle faks gönderme . . . . .	271
Telefondan numara çevirerek faks gönderme . . . . .	273
Faks Alma . . . . .	274
Çıktı kağıdı boyutu . . . . .	274
Temel faks alma işlemleri . . . . .	275
Faks sinyali duyduğunuzda faks alma . . . . .	277
Polling özelliğini kullanarak faks alma . . . . .	278
Faks Ayarlarını Değiştirme . . . . .	278
Uygun ayarlar seçme . . . . .	278
Document size (Belge boyutu) . . . . .	278
Density (Yoğunluk) . . . . .	279
Image quality (Görüntü kalitesi) . . . . .	280
Polling Reception (Polling Modunda Alma) . . . . .	281
Overseas transmission mode (Denizar iletim modu) . . . . .	281
Giden faks ayarlarını değiştirme . . . . .	282

Gelen faks ayarlarını değiştirme	284
İletişim Ayarlarını Yönetme İşlevi	285
Rapor yazdırma	285
Fax Job Information (Fax İşi Bilgileri)	287
Bir faks işini iptal etme	288
Alıcıları Kaydetme	288
EPSON Speed Dial Utility'yi (EPSON Hızlı Arama	
Yardımcı Program) (sadece Windows için) kullanma.	289
Kumanda panelinden Setup (Ayarlar) menüsünü kullanma	292

## ***Bölüm 9 Kumanda Panelini Kullanma***

---

Bir Modu Seçme	305
Mod Menüleri	306
Print (Yazdırma) modu.	306
Copy (Fotokopi) modu.	307
Fax (Faks) modu (sadece faks modeli için)	308
Scan (Tarama) modu	309
Setup Menu'yu (Ayarlar Menüsü) Kullanma	309
Setup (Ayarlar) menüsü ayarları ne zaman yapılır.	310
Setup (Ayarlar) menüsü ayarlarına erişim	311
Menüleri ayarlama	313
Information Menu (Bilgi Menüsü).	313
Tray Menu (Tepsi Menüsü)	314
Setup Menu (Ayarlar Menüsü).	316
Reset Menu (Sıfırlama Menüsü)	318
Support Menu (Destek Menüsü)	319
Printer Adjust Menu (Yazıcı Ayarı Menüsü).	319
USB Menu (USB Menüsü)	321
Network Menu (Ağ Menüsü).	322
Basic Settings (Basit Ayarlar)	323
Transmission Settings (Gönderim Ayarları)	324
Reception Settings (Alım Ayarları)	324
Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları)	325
Communication Setup (İletişim Ayarları)	325
Factory Settings (Fabrika Ayarları)	325
Copy Settings (Fotokopi Ayarları).	326
Scan Settings (Tarama Ayarları)	326

Durum Sayfası Yazdırma .....	326
Bir İşi İptal Etme .....	328
Yazdırmayı iptal etme .....	328
Taramayı iptal etme .....	330
Fotokopi işini iptal etme .....	330
Faks işlemini iptal etme .....	330
Durum ve Hata Mesajları .....	331
Yazıcı hata mesajları .....	331
Tarayıcı hata mesajları .....	343
Faks hata mesajları .....	344
Fotokopi cihazı hata mesajları .....	345
Sistem hata mesajları .....	346

## ***Bölüm 10 İsteğe Bağlı Birimleri Takma***

---

İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti Birimi .....	348
Kullanım önlemleri .....	348
İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini takma .....	349
İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini çıkarma .....	353
Bellek Modülü .....	353
Bellek modülü takma .....	353
Bellek modülünü çıkarma .....	357

## ***Bölüm 11 Bakım ve Nakliye***

---

Değiştirme Mesajları .....	358
Toner Kartuşu .....	360
Kullanım önlemleri .....	360
Toner kartuşunu değiştirme .....	361
Foto İletken Birimi .....	364
Kullanım önlemleri .....	364
Foto iletken birimini değiştirme .....	366
Ürünü Temizleme .....	372
İlerletme silindirini temizleme .....	373
Yazdırma kafasını temizleme .....	374
Işıklanma penceresini temizleme .....	377
Belge masasını temizleme .....	377

ADF ilerletme silindirini temizleme .....	378
Ürünü Nakletme .....	379
Uzun mesafeler için .....	379
Kısa mesafeler için .....	380
Ürün için bir yer bulma .....	383

## **Bölüm 12 Diğer Sorunlar**

---

Sıkışan Kağıdı Temizleme .....	385
Sıkışan kağıdı çıkarmak için önlemler .....	385
Sıkışma C (C kapağı) .....	386
Sıkışma E (E kapağı) .....	390
Sıkışma F (F kapağı) .....	392
Sıkışma MP (Çok amaçlı tepsi) .....	396
Sıkışma LC/G (isteğe bağlı kağıt kaseti ve G kapağı) .....	399
Saydamlar çok amaçlı tepside sıkıştığında .....	402
Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları .....	404
Kağıt Kullanım Sorunları .....	407
Kağıt doğru beslenmiyor .....	407
İsteğe Bağlı Birimlerin Kullanımıyla İlgili Sorunlar .....	408
İsteğe bağlı kağıt kasetinden kağıt beslenmiyor .....	408
İsteğe bağlı kağıt kaseti kullanılırken besleme sırasında sıkışma .....	409
Takılı isteğe bağlı birimlerden biri kullanılamıyor .....	409
USB Sorunlarını Giderme .....	410
USB bağlantıları .....	410
Windows işletim sistemi .....	410
Yazıcı yazılımını yükleme .....	411
Durum Sayfası Yazdırma .....	416

## **Bölüm 13 Yazdırma Sorunları**

---

Yazıcı Çalışma Sorunları .....	418
Print (Yazdırma) ışığı yanmıyor .....	418
Ürün yazdırmıyor (Print (Yazdırma) ışığı yanmıyor) .....	418
Print (Yazdırma) ışığı yanıyor ama hiçbir şey yazdırılmıyor. . .	419
Order Online (Çevrimiçi Sipariş) işlevi çalışmıyor .....	420

Ekrandaki sarf malzemesi bilgileri sarf malzemelerinin asıl durumundan biraz farklı olabilir. ....	420
Yazılı Çıktı Sorunları . . . . .	421
Yazılı çıktı bozuk . . . . .	421
Renkli Yazdırma Sorunları. . . . .	422
Renkli yazdıramıyor . . . . .	422
Farklı yazıcılarda yazdırıldığında yazılı çıktının rengi değişiyor . . . . .	422
Renkler bilgisayar ekranında gördüğünüzden farklı görünüyor . . . . .	423
Baskı Kalitesi Sorunları . . . . .	424
Arka plan karanlık veya kirli. . . . .	424
Yazılı çıktıda beyaz noktalar görünüyor . . . . .	424
Baskı kalitesi veya ton düzgün değil. . . . .	425
Yarı tonlu görüntüler dengesiz yazdırıyor . . . . .	425
Toner bulaştırıyor . . . . .	426
Yazdırılan görüntüde eksik alanlar var . . . . .	427
Tamamen boş sayfalar çıkıyor . . . . .	428
Yazdırılan görüntünün rengi açık veya soluk . . . . .	429
Kağıdın yazdırılmayan tarafı kirli . . . . .	430
Bellek Sorunları . . . . .	430
Baskı kalitesi düştü . . . . .	430
Geçerli görev için bellek yetersiz . . . . .	431
Tüm kopyaların yazdırılabilmesi için bellek yetersiz . . . . .	431

## **Bölüm 14 Tarama Sorunları**

---

Tarayıcı Çalışma Sorunları. . . . .	432
Print (Yazdırma) işiği yanmıyor. . . . .	432
Ürün tarama yapmıyor. . . . .	432
Start (Başlat) düğmesine basılması taramayı başlatmıyor. . . . .	433
Bir Mac OS X ortamında Start (Başlat) düğmesine basılması Classic (Klasik) modunu başlatır. . . . .	434
Çoklu görüntüleri tarayamazsınız. . . . .	434
Yazılım Sorunları . . . . .	434
EPSON Scan'ı başlatamıyorsunuz. . . . .	434
Tarayıcı yazılımı doğru şekilde çalışmıyor. . . . .	435
Taranmış Görüntü Sorunları. . . . .	436
Belgenin kenarları taranmıyor. . . . .	436
Taranan bölge uygun değil. . . . .	437

Belge taranmıyor ya da taranan görüntü olarak yalnız birkaç nokta görünüyor. ....	437
Taranan görüntüde bir satır nokta her zaman eksik. ....	437
Taranan görüntüden her zaman bir noktalar dizisi beliriyor. ....	437
Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah. ....	438
Bir orijinal belge tarandığında görüntüdeki düz çizgiler kesikli hale geliyor. ....	438
Görüntü bozuk veya bulanık. ....	438
Görüntü kenarlarındaki renkler karışmış veya bozuk. ....	439
Görüntü karanlık. ....	440
Taranan görüntüde bulanık (çapraz çizgili) desenler görünür. . .	440
OCR taraması sırasında zayıf karakter tanıma. ....	441
Görüntü orijinalden büyük veya küçük. ....	442
Taranan görüntüler yazdırılamıyor veya yazdırıldığında bozuk çıkıyor. ....	442
Renkler orijinalden farklı. ....	442
Görüntüler, Thumbnail preview (Minyatür önizleme) penceresinde doğru şekilde yerleşmiyor. ....	444
Taranan görüntü orijinalden farklı. ....	444
Renk Eşleşme Sorunları . . . . .	445
Monitörünüzdeki renkler orijinal görüntüdekilerden farklı. . . .	445
Yazdırılan renkler orijinal görüntüdekilerden farklı. ....	445
ADF Tarama Sorunlar (Sadece Faks Modeli). ....	446
Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor. ....	446
Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tarama yapamıyorsunuz.	446
Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları. ....	447
Çoklu görüntü tarayamıyorsunuz. ....	448

## ***Bölüm 15 Fotokopi Sorunları***

Fotokopi Çalışma Sorunlar . . . . .	449
Ürün fotokopi çekmiyor. ....	449
Fotokopi Kalitesi Sorunları . . . . .	450
Çıktı yeterince iyi değil . . . . .	450
Arka taraftaki bilgiler veya arka plan rengi kopyaya yazdırılıyor	451
Fotokopiler boş veya görüntüler eksik ya da soluk . . . . .	451



Fotokopi kalitesini iyileştirme . . . . .	452
Tamamen boş sayfalar çıkıyor . . . . .	453
Arka plan karanlık veya kirli. . . . .	453
Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah. . . . .	454
Taranan bölge uygun değil. . . . .	454
Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor. . . . .	454
ADF Fotokopi Sorunları (Sadece Faks Modeli). . . . .	455
Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları. . . . .	455
Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tarama yapamıyorsunuz. . . . .	457
Yüksek kaliteli renkli fotokopi yarıda kesiliyor . . . . .	457

## **Bölüm 16 Faks Gönderme Sorunları**

---

Faks Gönderme ve Alma Sorunlar . . . . .	458
Belge beslemesi faks gönderme sırasında kesiliyor . . . . .	458
Ürün, faks alıyor ancak göndermiyor . . . . .	459
Yapılan faks aramalarında çevirme sonlandırılmıyor . . . . .	459
Gönderdiğiniz fakslar alınmıyor . . . . .	459
Gelen faks çağrılar cevaplanmıyor . . . . .	460
Fakslar çok yavaş gönderiliyor veya alınmıyor . . . . .	461
Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor. . . . .	462
Zaman ayarı yanlış . . . . .	462
Yazılı Çıktı Sorunları . . . . .	462
Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah. . . . .	462
Taranan bölge uygun değil . . . . .	462
Fakslar yazdırılmıyor veya yanlış yazdırılıyor . . . . .	463
Alınan fakslar çok açık veya sadece sayfanın yarısına yazdırılıyor . . . . .	463
Raporlar doğru yazdırılmıyor . . . . .	463

## **Ek A Müşteri Destek Hizmetleri**

---

Müşteri Destek Hizmetlerine Başvurma . . . . .	464
Teknik Destek Web Sitesi . . . . .	465

## **Ek B Teknik Özellikler**

---

Kağıt . . . . .	466
Kullanılabilir kağıt türleri. . . . .	467
Kullanılmaması gereken kağıtlar . . . . .	467
Yazdırılabilir alan. . . . .	468
Ürün. . . . .	469
Genel . . . . .	469
Çevre Koşulları . . . . .	472
Mekanik . . . . .	472
Elektrik Özellikleri. . . . .	474
Standartlar ve onaylar. . . . .	474
Arabirimler . . . . .	478
USB arabirimi . . . . .	478
Ethernet arabirimi. . . . .	478
İsteğe Bağlı Birimler ve Tüketim Malzemeleri. . . . .	479
İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi . . . . .	479
Bellek modülleri. . . . .	480
Toner kartuşu . . . . .	480
Foto iletken birimi . . . . .	482

## **Ek C Yazı Tipleriyle Çalışma**

---

EPSON BarCode Fonts (yalnız Windows'da). . . . .	483
Sistem gereksinimleri. . . . .	485
EPSON BarCode Fonts'un yüklenmesi . . . . .	485
EPSON BarCode Fonts ile Yazdırma . . . . .	486
BarCode Font belirtimleri . . . . .	491
Windows XP Service Pack Kullanıcıları İçin Not . . . . .	503
EEEventManager Engellemesini Kaldırma . . . . .	503
LicenseCheck Engellemesini Kaldırma . . . . .	504

EPSON AcuLaser CX11NF veya EPSON AcuLaser CX11F	
Kullanıcılar için Uyar . . . . .	505
Telefondan Numara Çevirerek Faks Gönderme . . . . .	505
Faks Sinyali Duyduğunuzda Faks Alma . . . . .	505
Polling Özelliğini Kullanarak Faks Alma . . . . .	505
Faks Alırken Kullanılan Kağıt Kaynakları . . . . .	506
Faks Göndericisinin Bilgilerini Yazdırma . . . . .	506

## ***Sözlük***

---

## ***Dizin***

---

---

## Güvenlik Bilgileri

### ***Uyarılar, dikkat notları ve notlar***



***Uyarılar:***

*bedensel yaralanmaları önlemek için uyulması gerekenlere işaret eder.*



***Dikkat Notları:***

*donanımınıza zarar gelmesini önlemek için uyulması gerekenlere işaret eder.*

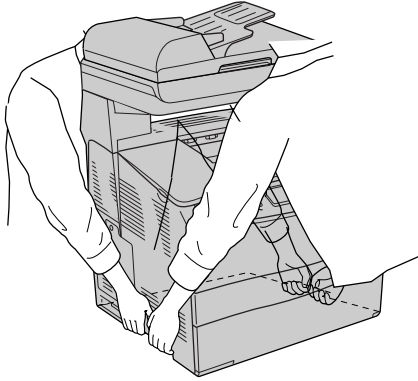
***Notlar:***

*ürününüzün işletimi hakkında önemli bilgiler ve faydalı ipuçları içerir.*

## Güvenlik önlemleri

Yazıcınızı güvenli ve verimli bir şekilde işletebilmek için önlemleri dikkatle izleyin:

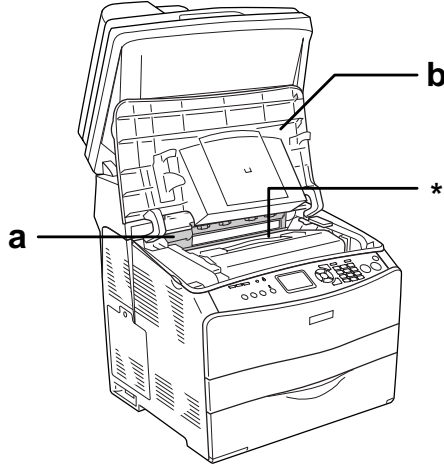
- ❑ Ürünün ağırlığı, sarf malzemeleri hariç, EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F için yaklaşık 33,1 kg (73 lb) ve EPSON AcuLaser CX11N/CX11 için 30,9 kg (68,1 lb) olduğundan, bir kişi yazıcıyı tek başına kaldırmayı ve taşımayı denememelidir. Ürünü iki kişinin, gösterildiği gibi doğru biçimde kaldırarak taşıması gerekir.

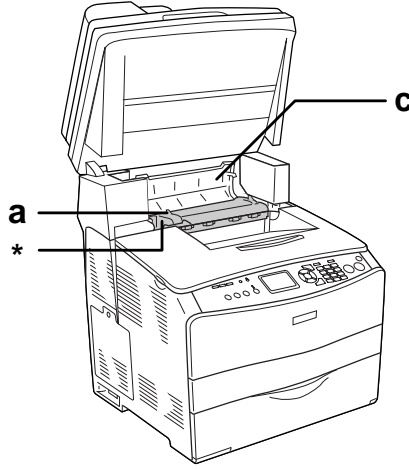


### **Uyarı:**

Ürünü taşıırken, arka tarafın ön tarafa göre daha ağır olduğuna dikkat edin.

- ❑ **CAUTION HIGH TEMPERATURE (DİKKAT YÜKSEK ISI)**  
yazısının bulunduğu füzere veya çevresindeki alana dokunmamaya dikkat edin. Ürün kullanıldıysa füzere ve çevresindeki alan çok sıcak olabilir.





**\* CAUTION HIGH TEMPERATURE (DİKKAT YÜKSEK ISI)**

a. füzzer birimi

b. B kapağı

c. C kapağı

- ☐ Bazı parçaları keskin olup yaralanmalara neden olabileceğinden elinizi füzzer biriminin içine sokmayın.
- ☐ Bu kılavuzda aksi belirtilmediği sürece, ürünün içindeki parçalara dokunmayın.
- ☐ Ürünün parçalarını hiçbir zaman zorlayarak yerlerine oturtmayın. Ürünü dayanıklı olarak tasarlanmış olsa da kaba kullanımdan dolayı zarar görebilir.
- ☐ Toner kartuşunu ele aldığınızda her zaman temiz ve düz bir yüzeye koyun.

- ❑ Toner kartuşunda değişiklik yapmaya veya parçalamaya çalışmayın. Kartuşlar yeniden doldurulamaz.
- ❑ Tonere dokunmayın. Toneri gözünüzden uzak tutun.
- ❑ Patlayıp, yaralanmalara neden olabileceklerinden dolayı kullanılmış toner kartuşu, foto iletken birimleri veya füzere birimlerini ateş atmayın. Bunları yerel yönetmeliklere uygun olarak atın.
- ❑ Toner dökülürse temizlemek için süpürge ve faraş veya sabun ve suyla nemlendirilmiş bir bez kullanın. Küçük parçacıklar kıvılcım değdiğinde, yangına veya patlamaya neden olabileceğinden elektrikli süpürge kullanmayın.
- ❑ Bir toner kartuşunu serin bir ortamdan sıcak bir ortama taşıdığınızda yoğunlaşmadan oluşabilecek zararı önlemek için kullanmadan önce en az bir saat bekleyin.
- ❑ Foto iletken birimini çıkarırken, ışığa beş dakikadan fazla maruz bırakmaktan kaçının. Birimin mavi renkli, ışığa duyarlı bir silindiri vardır. Işığa maruz kalması silindire zarar verebilir ve bu durum, yazdırılan sayfada koyu veya açık renkli alanların belirmesine ve silindirin kullanım ömrünün kısalmasına neden olur. Birimi uzun sürelerle ürünün dışında tutmanız gerekirse üstünü ışık geçirmeyen bir bezle örtün.
- ❑ Silindir ve kuşak yüzeyini çizmemeye dikkat edin. Foto iletken birimini üründen çıkardığınız zaman, daima temiz, düz bir yüzey üzerine koyun. Cildinizin yağı silindir yüzeyine kalıcı hasar verebileceğı ve baskı kalitesini etkileyebileceğinden, silindire dokunmayın.
- ❑ En iyi baskı kalitesini elde etmek için foto iletken birimini doğrudan güneş ışığına, toza, tuzlu havaya veya aşındırıcı gazlara (amonyum gibi) maruz kalan yerlerde saklamayın. Aşırı veya hızlı ısı veya nem değişikliklerinin olduğu yerlerden uzak tutun.
- ❑ Sarf malzemelerini çocukların ulaşamayacağı yerlerde saklamaya dikkat edin.



- ❑ Ürünün içinde sıkışmış kağıt bırakmayın. Bu, ürünün fazla ısınmasına neden olabilir.
- ❑ Prizleri başka aygıtlarla paylaşmayın.
- ❑ Sadece bu ürünün güç gereksinimlerine uygun bir priz kullanın.

## **Önemli güvenlik talimatları**

- ❑ Ürününüzü, bu ürünün güç gereksinimlerine uygun bir elektrik prizine takın. Ürününüzün güç gereksinimleri, üzerine yapıştırılmış bir etikette belirtilmektedir. Bölgenizdeki güç kaynağı özelliklerini tam olarak bilmiyorsanız, yerel elektrik şirketine veya satıcınıza başvurun.
- ❑ AC fişini elektrik prizine takamıyorsanız, bir elektrikçiye başvurun.
- ❑ Yalnızca işletim talimatlarında belirtilen denetim ayarlarını yapın. Diğer denetim ayarlarının yanlış yapılması, yetkili servis elemanlarınca onarım yapılmasını gerektirebilecek zarara yol açabilir.

## **ENERGY STAR® Uyumluluğu**



Uluslararası bir ENERGY STAR® Ortağı olan Epson bu ürünün Uluslararası ENERGY STAR® Programı enerji verimliliği yönergelerine uygun olduğunu saptamıştır.

Uluslararası ENERGY STAR® Ofis Araçları Programı, güç üretimi nedeniyle oluşan hava kirliliğini azaltmak amacıyla enerji tasarrufu yapan kişisel bilgisayarlar, monitörler, yazıcılar, faks, fotokopi makineleri, tarayıcılar ve çok işlevli aygıtların geliştirilmesi için bilgisayar ve ofis araçları endüstrisi ile gönüllü olarak yapılan bir işbirliğidir. Bunların standartları ve amblemleri katılımcı ülkelerde hep aynıdır.

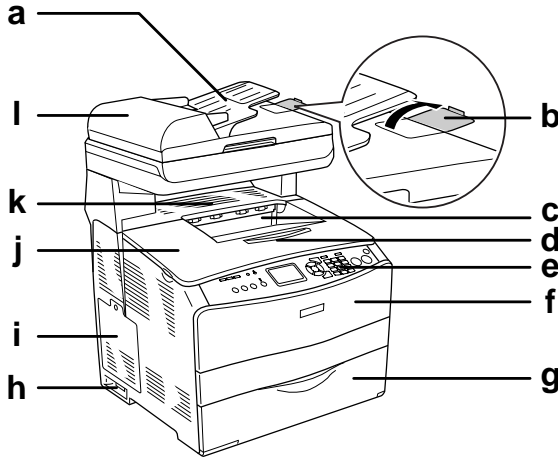
## ***Güç açık/kapalı dikkat notları***

Aşağıdaki durumlarda ürünü kapatmayın:

- ☐ Ürünü açtıktan sonra, LCD ekranında **Ready** (Hazır) ibaresi görüntülenene kadar bekleyin.
- ☐ Print (Yazdır) ışığı yanıp sönerken.
- ☐ Data (Veri) ışığı açıkken veya yanıp sönerken.
- ☐ Yazdırırken.

## Ürünün Parçaları

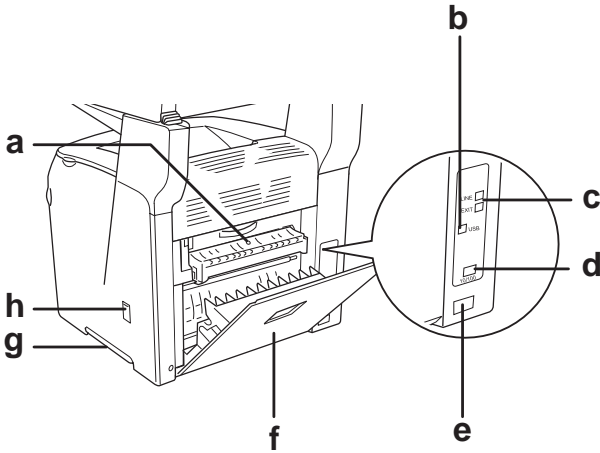
### Önden görünüm



- a. Otomatik Belge Besleyicisi (sadece faks modeli)
- b. durdurucu (sadece faks modeli)
- c. çıktı tepsisi
- d. tepsi uzatma parçası
- e. kumanda paneli
- f. A kapağı
- g. Çok amaçlı tepsi

- h. açma/kapatma düğmesi
- i. isteğe bağlı donanım kapağı
- j. B kapağı
- k. C kapağı
- l. ADF kapağı (sadece faks modeli)

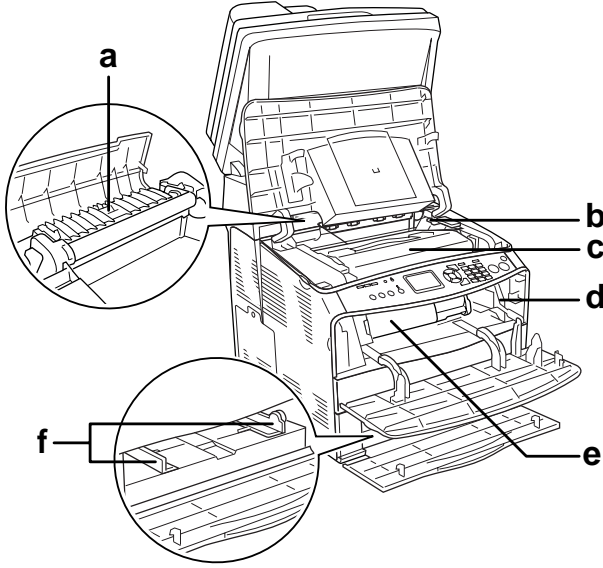
## Arkadan görünüm



- a. F kapağı
- b. USB arabirim bağlayıcısı
- c. telefon arabirim bağlayıcıları (sadece faks modeli)
  - LINE: Telefon hattı kablosunu buraya takın.
  - EXT: Telefonun kablosunu buraya takın.
- d. a arabirim bağlayıcısı (sadece EPSON AcuLaser CX11NF/CX11N)

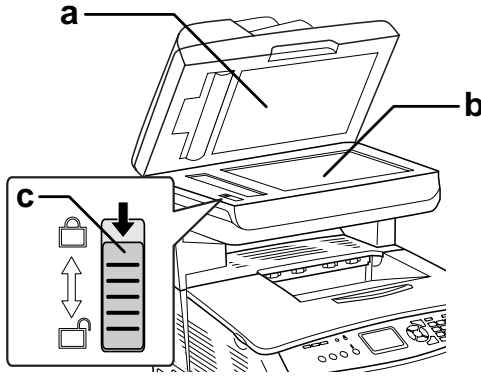
- e. AC girişi
- f. E kapağı
- g. tutma yeri
- h. temizleyici kapağı

## Ürünün iç kısmı



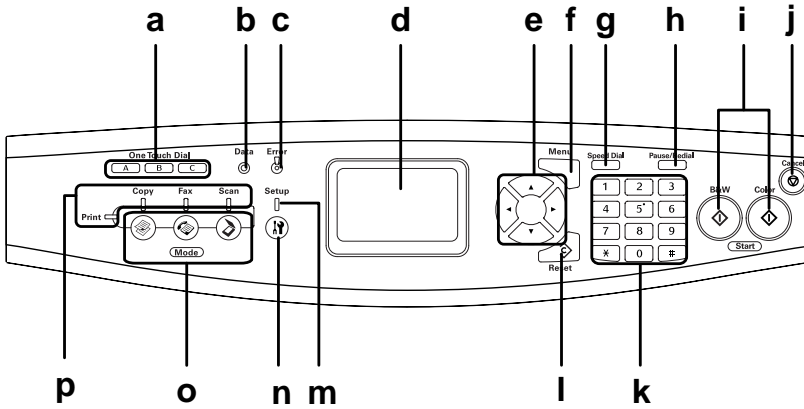
- a. füzör birimi
- b. foto iletken birimi erişim kolu
- c. foto iletken birimi
- d. temizleme çubuu erişim kolu
- e. toner kartuşu
- f. kağıt kılavuzları (Çok amaçlı tepsi)

## Tarayıcının parçaları



- a. belge kapağı
- b. belge masası
- c. nakliye kilidi




## Kumanda paneli



- a. **One Touch Dial** (Tek tuşla arama) düğmesi A, B, C (sadece faks modeli) İlgili düğmeye atanmış kayıtlı faks numarasına bir faks göndermek için bu düğmeleri kullanın. Herhangi bir modayken kullanılabilir.
- b. **Data** (Veri) (Sarı) Ürün verileri işlerken yanıp söner.
- c. **Error** (Hata) (Kırmızı) Bir hata olduğunda yanar veya yanıp söner.
- Operatörün müdahalesini gerektiren bir hata meydana geldiğinde yanar. Hataya yol açan sorun giderildiğinde ürün otomatik olarak normale dönecektir.
  - Yanıp sönme 1 (0,3 saniyelik aralıklarla yanıp söner)
    - ◊ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya
    - ◊ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basılarak düzeltilebilen bir hatanın meydana geldiğini gösterir.
  - Yanıp sönme 2 (0,6 saniyelik aralıklarla yanıp söner)  
Operatörün müdahalesini ve sorun giderildikten sonra ◊ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◊ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basılmasını gerektiren bir hatanın meydana geldiğini gösterir.
- d. **LCD ekran** Ürün durum mesajlarını, yönlendirici bilgileri ve çeşitli mod ayarlarını görüntüler.

- e. ◀ Sol/ ▶ Sa düğmesi Bir önceki veya bir sonraki ayar değerlerini sırayla görüntülemek için bu düğmeleri kullanın. ▶ Sağ düğmesi aynı zamanda, bir ayarlama ögesini ayarlamak ve kaydetmek için OK (Tamam) düğmesini olarak da iş görür. Ayrıca ◀ Sol düğmesi de, imleci bir karakter sola kaydırıp yanlış girilmiş verilerin üzerine yazmak için kullanılabilir.
- ▲ Yukarı/ ▼ Aşağı düğmesi Bir önceki veya bir sonraki menü ögesini sırayla görüntülemek için bu düğmeleri kullanın. Bu düğmelerin kullanımıyla ilgili talimatlar için bkz. "Setup Menu'yu (Ayarlar Menüsü) Kullanma" sayfa 309
- f. Advanced/Menu (Gelişmiş/Menü) düğmesi Her bir moda ait gelişmiş menüsünü görüntülemek için bu düğmeleri kullanın.
- g. Speed dial (Hızlı ara) düğmesi (sadece faks modeli) LCD ekranda kayıtlı alıcılar listesini görüntülemek için bu düğmeyi kullanın.
- h. Pause/Redial (Duraklat/Yeniden Ara) düğmesi (sadece faks modeli) Faks numarası çevirirken bir duraklatma girmek veya daha önce aranmış olan aynı faks numarasını yeniden aramak için bu düğmeyi kullanın.
- i. ♦ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesi, ♦ Color Start (Renkli Başlat) düğmesi Siyah beyaz veya renkli fotokopi, tarama veya faks gönderimi işlemlerini başlatmak için bu düğmeyi kullanın. Hata yanıp sönerken bu düğmeye basıldığında hata silinir ve ürün hazır duruma gelir.



- j.  **Cancel** (iptal) düğmesi  
Tarama işlemini durdurmak veya fotokopi, faks gönderimi ve yazdırma işlemlerini iptal etmek için bu tuşu kullanın.  
Bir kez basıldığında geçerli iş iptal edilir.  
Print (Yazdırma) modunda üç saniyeden uzun süre basılı tutulduğunda ürünün belleğindeki tüm yazdırma işleri silinir.
- k. Rakamsal tuş takımı  
Copy (Fotokopi) modunda fotokopi sayısını veya bir büyütme değeri girmek için kullanılır. Ayrıca, Setup (Ayarlar) modunda faks iletişimleri için kullanılan Time Settings (Zaman Ayarları) gibi rakamsal değerlerin girilmesini de sağlar. # kare ve \* yıldız tuşları Fax (Faks) modunda kullanılabilir.
- l.  **Reset** (Sıfırla) düğmesi  
Seçilen ayar öğesini veya yanlış girilmiş değerleri varsayılan değerine sıfırlamak için bu tuşu kullanın. Tüm ayar öğelerini varsayılan değerlerine sıfırlamak için basın ve üç saniyeden daha uzun süre basılı tutun. Ayrıca, Fax (Faks) modunda alıcının faks numarasını girerken girilmiş olan verilerden karakter silmek amacıyla silme düğmesi olarak da kullanılır.
- m. **Setup** (Ayarlar)  
Ürün Setup (Ayarlar) modundayken yanar.
- n.  **Setup** (Ayarlar) düğmesi  
Setup (Ayarlar) moduna geçmek için bu düğmeyi kullanın.

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| o. Mode (Mod) düğmeleri | İlgili moda geçmek için bu düğmeleri kullanın.   |
| p. Mod ışıkları         | İlgili mod (Print (Yazdırma), Copy (Fotokopi), Fax (Faks) veya Scan (Tarama)) seçildiğinde yanar. Print (Yazdırma) yanırken ürün Print (Yazdırma) modundadır ve verileri alıp yazdırmaya hazırdır. |

---

## ***İsteğe Bağlı Birimler ve Sarf Malzemeleri***

### ***İsteğe Bağlı Birimler***

Aşağıdaki isteğe bağlı birimi takarak ürününüzün olanaklarını genişletebilirsiniz.

#### **500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi (C12C802181)**

500 Yapraklık Kat Kaseti Birimi tek bir kat kaseti içerir. Kat kullanma kapasitesini 500 yaprak arttırır. Ayrıntılar için bkz. "İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti Birimi" sayfa 348.

## *Sarf malzemeleri*

Aşağıdaki sarf malzemelerinin ömrü ürün tarafından izlenir.  
Ürün, ne zaman değiştirmek gerektiğini size bildirir.

Ürün ad	Ürün kodu
Yüksek Kapasiteli Toner Kartuşu (Sarı)	0187
Yüksek Kapasiteli Toner Kartuşu (Eflatun)	0188
Yüksek Kapasiteli Toner Kartuşu (Cam Göbeği)	0189
Yüksek Kapasiteli Toner Kartuşu (Siyah)	0190
Standart Kapasiteli Toner Kartuşu (Sarı)	0191
Standart Kapasiteli Toner Kartuşu (Eflatun)	0192
Standart Kapasiteli Toner Kartuşu (Cam Göbeği)	0193
Foto İletken Birimi	1104

---

## **Ürün Özellikleri**

Ürün, kullanım kolaylığı sağlayan ve tutarlı, yüksek kaliteli çıktı elde edilmesine katkıda bulunan eksiksiz bir özellikler grubuyla sunulmaktadır. Balca özellikler aşağıda açıklanmıştır.

### **EPSON AcuLaser CX11 serisi hakkında**

EPSON AcuLaser CX11 serisi aşağıdaki dört üründen oluşmaktadır.

AcuLaser CX11:	Ana model
AcuLaser CX11F:	Faks modeli
AcuLaser CX11N:	Ağ bağlantısı olan ana model
AcuLaser CX11NF:	Ağ bağlantısı olan faks modeli

### **Yüksek kalitede yazdırma**

Verilen sürücü kullanıldığında, ürününüz siyah beyaz modunda A4 kağıda yazdırırken dakikada 25 sayfaya varan bir hızda 600 dpi çözünürlükte yazdırır. Ürününüzde üretilen profesyonel baskı kalitesinden ve işlem hızından memnun kalacaksınız.

## ***Yazıcı sürücüsünde önceden tanımlı renk ayarları***

Yazıcı sürücüsü renkli baskı için birçok önceden tanımlı ayar sunarak, çeşitli renkli belge türleri için baskı kalitesini en iyi hale getirmenizi sağlar.

Windows'da, daha fazla bilgi için bkz. "Yazdırma kalitesi ayarları" sayfa 59

Macintosh'da, daha fazla bilgi için bkz. "Baskı kalitesi ayarlarını yapma" sayfa 134

## ***Toner save (Tonerden tasarruf) modu***

Yazdırılan belgelerde kullanılan toner miktarını azaltmak için Toner Save (Tonerden Tasarruf) modunu kullanarak kaba taslaklar yazdırabilirsiniz.

## ***Çözünürlük İyileştirme Teknolojisi ve Gelişmiş MicroGray teknolojisi***

Çözünürlük iyileştirme Teknolojisi (RITech), hem metin hem de grafiklerde çapraz ve eğimli çizgilerin bozuk kenarlarını düzelteren özgün bir Epson yazıcı teknolojisidir. Gelimi MicroGray grafiklerin ayar tonlama kalitesini artırır. Sağlanan sürücü sayesinde, RITech ve Gelimi MicroGray teknolojisi ürünün 600 dpi (inç başına nokta sayısı) çözünürlüğünü iyileştirir.

## Bölüm 2

# Yazıcı Özellikleri ve Çeşitli Yazdırma Seçenekleri

## Çeşitli Seçenekler

Bu ürün size çeşitli yazdırma seçenekleri sunar. Çeşitli biçimlerde veya birçok farklı kağıt türü kullanarak yazdırabilirsiniz.

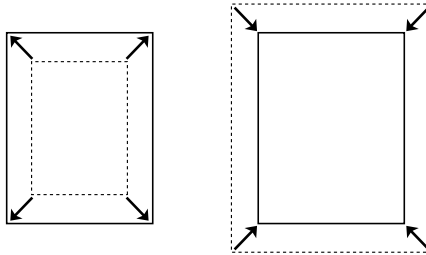
Her yazdırma türü ile ilgili işlemler aşağıda açıklanmaktadır. Yazdırma işinize uygun yordamı seçin.

## Sayfaya sığdırarak yazdırma

*"Yazılı çıktıları yeniden boyutlandırma" sayfa 75 (Windows)*

**Not:**

*Bu işlev Mac OS X'te kullanılamaz.*

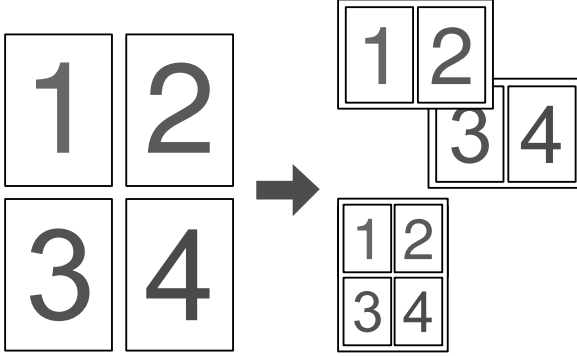


Belgenizin boyutunu seçtiğiniz kağıda sığacak şekilde otomatik olarak büyütür veya küçültür.

## Yaprak başına sayfa sayısıyla yazdırma

"Baskı yerleşimini değiştirme" sayfa 77 (Windows)

"Baskı yerleşimini değiştirme" sayfa 141 (Macintosh)



Tek bir yaprağa iki veya dört sayfa yazdırmanızı sağlar.

**Not:**

*Copy (Fotokopi) modunda, tek bir sayfa üzerine iki sayfaya kadar yazdırabilirsiniz.*

## **Filigran yazdırma**

*"Filigran kullanma" sayfa 79 (Windows)*

**Not:**

*Bu işlev Mac OS X'te kullanılamaz.*



Çıktınıza bir metni veya görüntüyü filigran olarak yazdırmanızı sağlar. Örneğin, önemli bir belgeye filigran olarak "Confidential" (Gizli) sözcüğünü koyabilirsiniz.



## Bölüm 3

# Kağıt İşlemleri

## Kağıt Kaynakları

Bu bölümde kullanabileceğiniz kağıt kaynakları ve kağıt türleri kombinasyonları açıklamaktadır.

### Çok amaçlı tepsi

Kağıt Türü	Kağıt Boyutu	Kapasite
Düz kağıt Ağırlık: 64 - 80 g/m <sup>2</sup>	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE)  Özel boyutlu kağıt: 90 × 110 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	En çok 180 yaprak (20 mm kalınlıktaki bir deste)
Yarı Kalın kağıt Ağırlık: 81 - 105 g/m <sup>2</sup>	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE)  Özel boyutlu kağıt: 90 × 110 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	En çok 20 mm kalınlıkta deste
Zarflar	C5, C6, C10, DL, Monarch, ISO-B5	En çok 20 yaprak (20 mm kalınlıktaki bir deste)
Etiketler	A4, Letter (LT)	En çok 75 yaprak

<b>Kağıt Türü</b>	<b>Kağıt Boyutu</b>	<b>Kapasite</b>
Kalın kağıt Ağırlık: 106 - 163 g/m <sup>2</sup>	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE)  Özel boyutlu kağıt: 90 × 110 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	En çok 20 mm kalınlıkta deste
Çok kalın kağıt Ağırlık: 164 - 210 g/m <sup>2</sup>	90 × 110 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	En çok 20 mm kalınlıkta deste
Kaplanmış kağıt Ağırlık: 105 - 210 g/m <sup>2</sup>	A4, A5, B5, Letter (LT), Government Letter (GLT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Legal (GLG), F4, Executive (EXE)  Özel boyutlu kağıt: 90 × 110 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	En çok 20 mm kalınlıkta deste
EPSON Renkli Lazer Kağıdı	A4	En çok 180 yaprak (20 mm kalınlıktaki bir deste)
EPSON Renkli Yazıcı Saydamları	A4, Letter (LT)	En çok 75 yaprak
EPSON Renkli Kaplanmış kağıt	A4	En çok 20 mm kalınlıkta deste

## İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi

Kağıt Türü	Kağıt Boyutu	Kapasite
Düz kağıt Ağırlık: 64 - 105 g/m <sup>2</sup>	A4, Letter (LT)	Her kasette en çok 500 yaprak (56 mm kalınlıktaki bir deste)
EPSON Renkli Lazer Kağıdı	A4	En çok 56 mm kalınlıkta deste

### Kağıt kaynağı seçme

Kağıt kaynağını elle belirleyebilir veya ürünü, kağıt kaynağını otomatik olarak seçecek şekilde ayarlayabilirsiniz.

#### Elle seçim

Kağıt kaynağını el ile seçmek için yazıcı sürücüsünü kullanabilirsiniz. Yazıcı sürücüsüne erişmek için Windows'da, bkz. "Yazıcı sürücüsüne erişim" sayfa 58 veya Macintosh'ta, bkz. "Yazıcı sürücüsüne erişme" sayfa 133.

##### ☐ Windows için

Yazıcı sürücüsüne erişin, **Basic Settings** (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın ve kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını **Paper Source** (Kağıt Kaynağı) listesinden seçin. Sonra **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın.

##### ☐ Macintosh için

Yazıcı sürücüsüne erişin, açılır listeden **Printer Settings'i** (Yazıcı Ayarlar) seçeneğini seçin ve **Basic settings** (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın. Daha sonra, **Paper Source** (Kağıt Kaynağı) listesinden kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını seçin ve **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın.

## Otomatik seçim

Uygun boyutta kağıdı içeren kağıt kaynağını otomatik olarak seçmek için yazıcı sürücüsünü kullanabilirsiniz.

Yazıcı sürücüsüne erişmek için Windows'da, bkz. "Yazıcı sürücüsüne erişim" sayfa 58 veya Macintosh'ta, bkz. "Yazıcı sürücüsüne erişme" sayfa 133.

### ☐ Windows için

Yazıcı sürücüsüne erişin, **Basic Settings** (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın ve kağıt kaynağı olarak **Auto Selection** (Otomatik Seçim) seçeneğini seçin. Sonra **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın.

### ☐ Macintosh için

Yazıcı sürücüsüne erişin, açılır listeden **Printer Settings'i** (Yazıcı Ayarlar) seçeneğini seçin ve **Basic settings** (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın. Sonra, kağıt kaynağı olarak **Auto Selection** (Otomatik Seçim) seçeneğini seçin ve **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın.

Ürün aşağıdaki sıralamayı izleyerek belirtilen kağıt boyutunu içeren bir kağıt kaynağı aramaya başlar.

Standart yapılandırma:

Çok amaçlı tepsi

İsteğe bağlı kağıt kaseti birimi takılı iken:

Çok amaçlı tepsi

Alt Kaset

### **Not:**

- ☐ *A4 veya Letter'dan farklı boyuttaki kağıtlar yalnızca çok amaçlı tepside beslenebilir.*
- ☐ *Kağıt boyutu ayarlarını veya kağıt kaynağı ayarlarını uygulamanızda yaparsanız, bu ayarlar yazıcı sürücüsü ayarlarını geçersiz kılabilir.*

- ❑ *Paper Size (Kağıt Boyutu) ayarı olarak bir zarf seçerseniz, Paper Source (Kağıt Kaynağı) ayarı ne olursa olsun, sadece çok amaçlı tepsideen beslenebilir.*
- ❑ *Çok amaçlı tepsinin önceliğini, Setup (Kurulum) menüsündeki MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) ayarını kullanarak değiştirebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Setup Menu (Ayarlar Menüsü)" sayfa 316.*

---

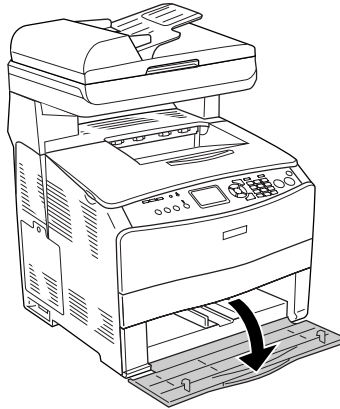
## Kağıt Yükleme

Bu bölümde kağıdın nasıl yükleneceği anlatılmaktadır. Saydamlar veya zarflar gibi özel ortamlar kullanıyorsanız, ayrıca bkz. "Özel Ortamlara Yazdırma" sayfa 49.

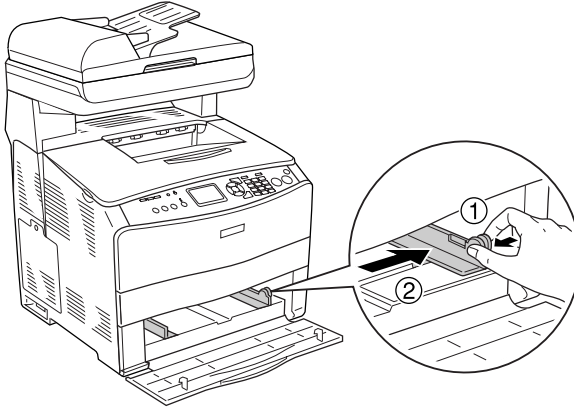
### Çok amaçlı tepsi

Kağıt yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin.

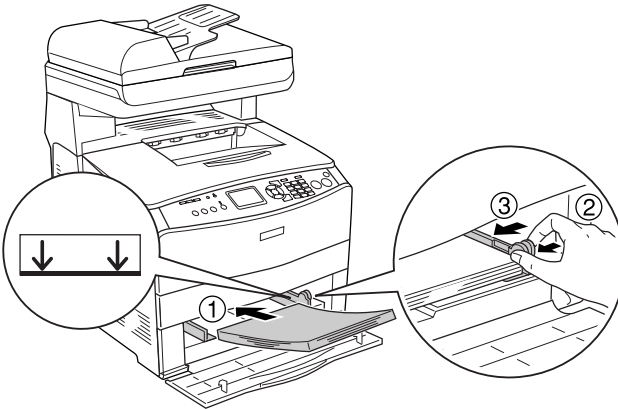
1. Çok amaçlı tepsinin kapağını açın.



2. Tırnağı ve kağıt kılavuzunu birlikte sıkarken sağ kağıt kılavuzunu dışarı doğru kaydırın.



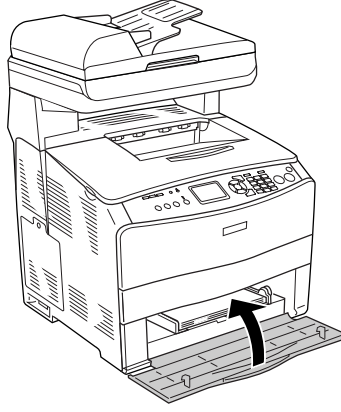
3. İstedığınız ortam destesini, yazdırılacak yüzeyi yukarı gelecek şekilde tepsinin ortasına yerleştirin. Tırnağı ve kağıt kılavuzunu birlikte sıkarak destenin sağ kenarı tam yerine oturuncaya kadar yan kağıt kılavuzunu kaydırın.




**Not:**

Maksimum deste yüksekliğini aşacak kadar çok ortam yüklemeyin.

4. Çok amaçlı tepsinin kapağını kapatın.



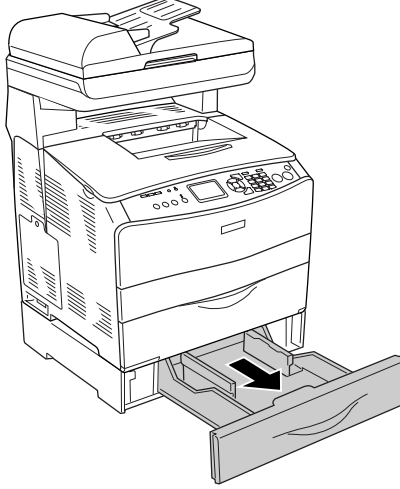
**Not:**

*Kağıdı yükledikten sonra, kumanda panelindeki  Setup (Ayarlar) düğmesine basın, Printer Settings (Yazıcı Ayarları) ögesini seçin, Tray Menu (Tepsi Menüsü) ögesini seçin ve ardından, MP Tray Size (Çok Amaçlı Tepsi Boyutu) ve MP Type (Çok Amaçlı Tepsi Türü) ayarlarını yüklenen kağıdın boyutuyla eşleştirecek şekilde ayarlayın.*

## ***İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti***

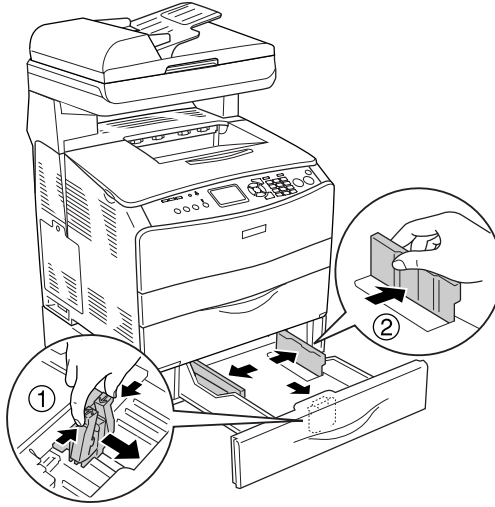
Kağıt yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. İsteğe bağlı kağıt kasetini dışarı çekin.

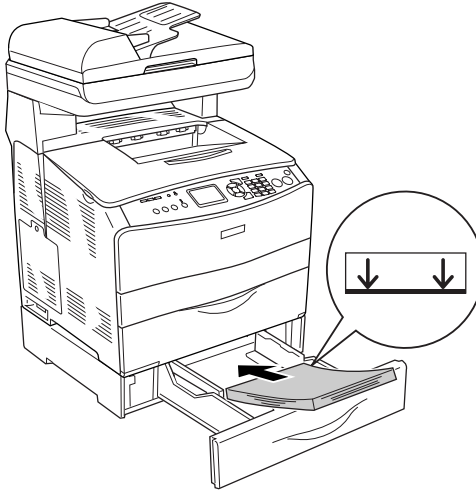




2. Tırnağı sıkarken kağıt kılavuzunu kaydırın.

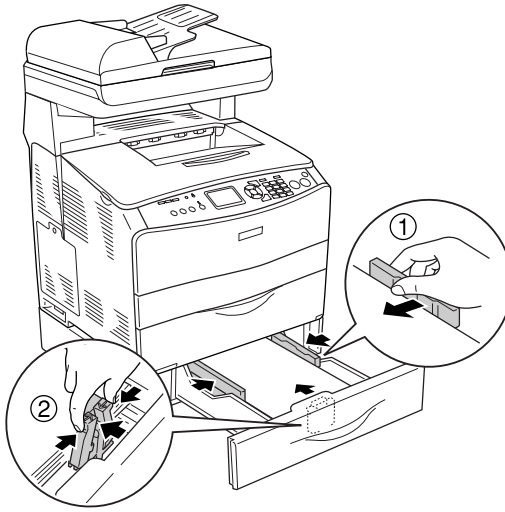


3. Kağıt destesini, yazdırılacak yüzü yukarı gelecek şekilde kaset biriminin ortasına yerleştirin.

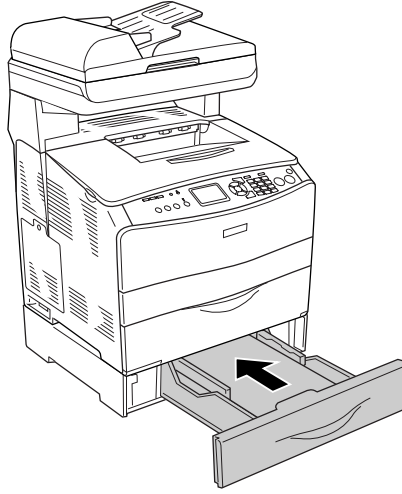


**Not:**


- ❑ *Kağıtları, kenarlarını dikkatle hizaladıktan sonra yükleyin.*
  - ❑ *Maksimum deste yüksekliğini aşacak kadar çok kağıt yüklemeyin.*
  - ❑ *Ortamı yüklerken, kısa kenarı önde olacak şekilde yerleştirin.*
4. Sıkıca oturması için tırnakları sıkarken yan kağıt kılavuzunu destenin yanlarına yaslanana kadar kaydırın.



5. Kaseti birime yeniden yerleştirin.



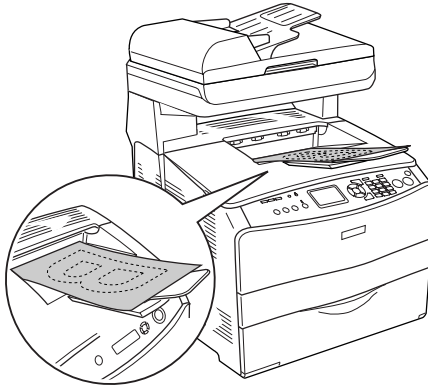
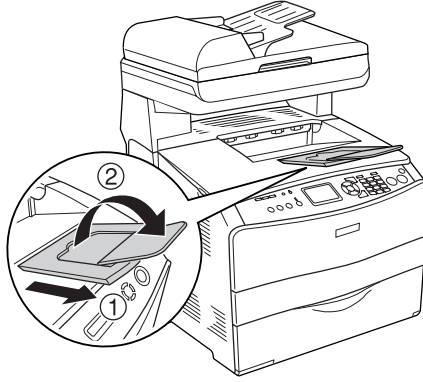
**Not:**

*Kağıdı yükledikten sonra, kumanda panelindeki  Setup (Ayarlar) düğmesine basın, Printer Settings (Yazıcı Ayarları) ögesini seçin, Tray Menu (Tepsi Menüsü) ögesini seçin ve ardından, LC1 Size (LC1 Boyutu) ve LC1 Type (LC1 Türü) ayarlarını yüklenen kağıdın boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.*

## **Çıktı tepsisi**

Çıktı tepsisi B kapağının üst tarafındadır. Çıktıların çıkış yüzü aşağı baktığından bu tepsi yüzü aşağı bakan tepsi olarak da bilinir. Bu tepsi en çok 250 yaprak alır.

Çıktı tepsisini kullanmadan önce, belgelerin aşağıda gösterildiği gibi ürün üzerinden kaymasını önlemek için tepsi uzatma parçası üzerindeki ek parçayı kaldırın ve açın.



---

## Özel Ortamlara Yazdırma

Aşağıdakiler gibi Epson kağıt çeşitlerini de içeren özel ortamlara yazdırabilirsiniz.

**Not:**

*Herhangi bir marka veya türdeki ortamın kalitesi üretici tarafından her an değiştirilebileceği için Epson, herhangi bir ortamın kalitesine ilişkin garanti veremez. Büyük miktarlarda ortam satın almadan veya büyük yazdırma işlerinden önce, her zaman ortam örnekleriyle deneme yapın.*

## EPSON Renkli Lazer Kağıdı

EPSON Renkli Lazer Kağıdı'nı yüklerken kat ayarlarını aşağıda gösterildiği gibi yapmalısınız:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size                      A4  
(Kağıt Boyutu):

Paper Source                      MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) (en çok 180  
(Kağıt Kaynağı):                      sayfa veya en çok 20 mm kalınlıkta deste)  
Lower Cassette (Alt Kaset) (en çok 500 sayfa  
veya en çok 56 mm kalınlıkta deste)

Paper Type                      Semi-Thick (Yarı Kalın)  
(Kağıt Türü):

**Not:**

*Önceden üzerine yazılmış kağıdın arka yüzüne yazdırırken  
Semi-Thick (Back) (Yarı Kalın (Arka)) seçin.*

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

## EPSON Renkli Yazıcı Saydamları

Epson, EPSON Renkli Lazer Saydamları kullanılmasını önerir.

### **Not:**

*Saydamlar çift taraflı yazdırmada kullanılamaz.*

Saydamlar yalnızca çok amaçlı tepsiye yüklenebilir. Saydamlar kullanılırken, kağıt ayarlarını aşağıda gösterilen biçimde yapmanız gerekir:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size  
(Kağıt Boyutu): A4 veya LT

Paper Source  
(Kağıt Kaynağı): MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi)  
(en çok 75 sayfa)

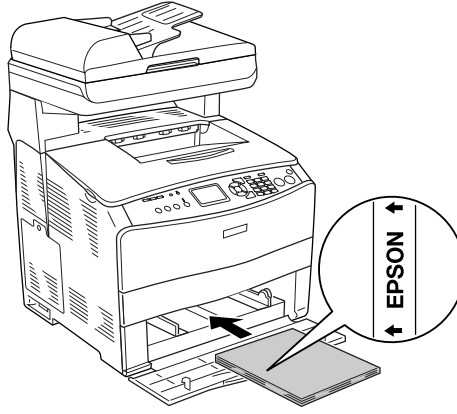
Paper Type  
(Kağıt Türü): Transparency (Saydam)

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

Bu ortamla işlem yaparken lütfen aşağıda belirtilenlere dikkat edin:

- ☐ Parmaklarınızdaki yağ yüzeye bulaşp kağıdın yazdırılabilir yüzeyine zarar verebileceği için her kağıdı kenarlarından tutun. Yazdırılan yüzde Epson logosu görünmektedir.

- ❑ Çok amaçlı tepsiye saydamları yüklerken, aşağıda gösterildiği gibi kısa kenarı önde olacak şekilde yerleştirin.



- ❑ Saydamlar yanlış yüklenirse, LCD ekranında Check Transparency (Saydamı Denetle) mesajı görüntülenir. Sıkışan saydamları üründen çıkarın. Sıkışmayı temizlemek için, bkz. "Saydamlar çok amaçlı tepside sıkıştığında" sayfa 402.
- ❑ Saydamları kullanırken, bunları çok amaçlı tepsiye yükleyin ve yazıcı sürücüsünde Paper Type (Kağıt Türü) olarak Transparency (Saydam) ögesini seçin.
- ❑ Yazıcı sürücüsünde Paper Type (Kağıt Türü) olarak Transparency (Saydam) ayarlandığında, saydam dışında bir türde kağıt yüklemeyin.



**Dikkat:**

*Yeni yazdırılmış yapraklar sıcak olabilir.*

## **EPSON Renkli Lazer Kaplanmış Kağıdı**

EPSON Renkli Lazer Kaplanmış Kağıdı'na yazdırıldığında parlak ve yüksek kaliteli çıktılar elde edilir. EPSON Renkli Lazer Kaplanmış Kağıdı'nı yüklerken kağıt ayarlarını aşağıda gösterildiği gibi yapmalısınız:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size  
(Kağıt Boyutu): **A4**

Paper Source  
(Kağıt Kaynağı): **MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) (en çok 20 mm kalınlıkta deste)**

Paper Type  
(Kağıt Türü): **Coated (Kaplanmış)**

### ***Not:***

*Önceden üzerine yazılmış kağıdın arka yüzüne yazdırırken **Coated (Back) (Kaplanmış (Arka))** seçin.*

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.
- ☐ EPSON Renkli Lazer Kaplanmış Kağıdı, çift taraflı yazdırmada kullanılamaz.



## Zarflar

Zarfların farklı bölümlerinin kalınlığı farklı olduğundan zarfların baskı kalitesi düzensiz olabilir. Baskı kalitesini kontrol etmek için bir veya iki zarf yazdırın.



### **Dikkat:**

*Özel olarak lazer yazıcı için tasarlanmamış pencerele zarfları kullanmayın. Çoğu zarf penceresindeki plastik füzerle temas ettiğinde erir.*

### **Not:**

- ☐ Zarfların kalitesine, yazdırma koşullarına veya yazdırma işlemine bağlı olarak, zarflar buruşabilir. Çok sayıda zarfa yazdırmadan önce, bir deneme baskısı yapın.
- ☐ Zarflar çift taraflı yazdırmada kullanılamaz.

Zarf yüklendiğinde, kağıt ayarlarını aşağıda gösterilen biçimde yapmanız gerekir:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

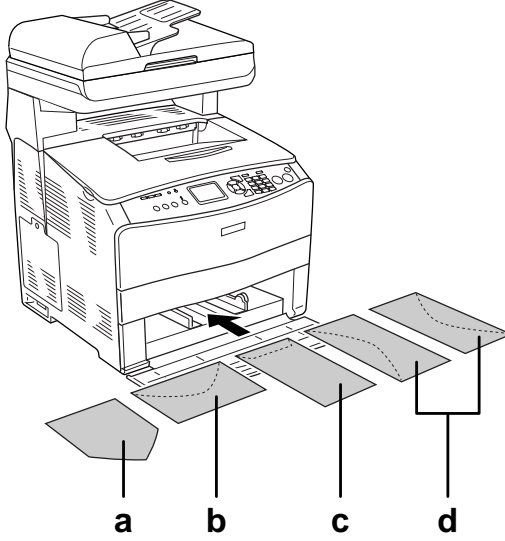
Paper Size                      IB5, C6, MON, C10, DL veya C5  
(Kağıt Boyutu):

Paper Source                      MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) (en çok  
(Kağıt Kaynağı):                      20 sayfa veya en çok 20 mm kalınlıkta deste)

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

Bu ortamla işlem yaparken lütfen aşağıda belirtilenlere dikkat edin.

- ❑ Zarfları aşağıda gösterildiği gibi yazdırılacak olan kısmı yukarıya doğru bakacak şekilde yerleştirin.



- a. MON
- b. C6, DL
- c. C5, IB5
- d. C10

- ❑ Bu ürün üzerinde sadece yukarıda gösterilen standart zarflar yazdırılabilir. Bununla birlikte, Mon (Monarch) gibi, kapakları açık olduğunda 110 mm'den daha az genişliğe sahip olan bazı standart zarflar üzerine yazdırılamaz.
- ❑ Üzerinde yapışkan veya bant olan zarf yüklemeyin.

## Etiketler

Çok amaçlı tepsiye bir seferde en fazla 75 sayfa etiket yükleyebilirsiniz. Ancak, bazı etiketleri bir seferde tek yaprak olarak veya el ile yüklemeniz gerekebilir.

### **Not:**

- ❑ Etiketler çift taraflı yazdırmada kullanılamaz.
- ❑ Etiketlerin kalitesine, yazdırma koşullarına veya yazdırma işlemine bağlı olarak, etiketler buruşabilir. Çok sayıda etiket yazdırmadan önce deneme baskısı yapın.

Etiket yüklendiğinde, kağıt ayarlarını aşağıda gösterilen biçimde yapmanız gerekir:

- ❑ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size (Kağıt Boyutu): A4 veya LT

Paper Source (Kağıt Kaynağı): MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi)  
(en çok 75 sayfa)

Paper Type (Kağıt Türü): Etiketler

- ❑ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

### **Not:**

- ❑ Sadece lazer yazıcılar veya düz kağıt kullanan fotokopi makineleri için tasarlanmış etiketleri kullanmalısınız.
- ❑ Etiketdeki yapıştırıcının ürünün parçalarıyla temas etmemesi için, her zaman arka yaprağı tümüyle kaplayan etiketler kullanın ve etiketlerin arasında boşluk olmamasına dikkat edin.
- ❑ Deneme amacıyla her etiket yaprağının üstüne bir yaprak kağıt bastırın. Kağıt yapışiyorsa, bu etiketleri ürününüzde kullanmayın.

## **Kalın kağıt ve çok kalın kağıt**

Çok amaçlı tepsiye kalın kağıt (106 - 163 g/m<sup>2</sup>) veya çok kalın kağıt (164 - 210 g/m<sup>2</sup>) yükleyebilirsiniz.

Kalın veya çok kalın kağıt yüklerken, kağıt ayarlarını aşağıda gösterildiği gibi yapmalısınız:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size (Kağıt Boyutu): A4, A5, B5, LT, HLT, GLT, LGL, GLG, F4 veya EXE

Paper Source (Kağıt Kaynağı): MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) (en çok 20 mm kalınlıkta deste)

Paper Type (Kağıt Türü): Thick (Kalın) veya Extra Thick (Çok Kalın)

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

### **Not:**

*Bir yüzü daha önce yazdırılmış olan bir kağıdın arka yüzüne elle yazdırmak istiyorsanız, yazıcı sürücüsünde Paper Type (Kağıt Türü) ayarını Thick (Back) (Kalın (Arka)), Extra Thick (Back) (Çok Kalın (Arka)) veya Thick (Kalın), Extra Thick (Çok Kalın) olarak ayarlayın.*

## Özel boyutlu kağıt yükleme

Çok Amaçlı tepsiye, aşağıdaki boyutlara uygun olduğu sürece, standart olmayan boyutta kağıt (90 × 110 mm ila 220 × 355,6 mm) yükleyebilirsiniz:

Özel boyutlu kağıt yüklerken, kağıt ayarlarını aşağıda gösterildiği gibi yapmalısınız:

- ☐ Ayarları, yazıcı sürücüsündeki Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde yapın.

Paper Size (Kağıt Boyutu):	User defined size (Kullanıcı tanımlı boyut)
Paper Source (Kağıt Kaynağı):	MP Tray (Çok Amaçlı Tepsi) (en çok 20 mm kalınlıkta deste)
Paper Type (Kağıt Türü):	Plain (Düz), Semi-Thick (Yarı Kalın), Thick (Kalın) veya Extra Thick (Çok Kalın)

- ☐ Bu ayarları, kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsündeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) yapabilirsiniz. Bkz. "Tray Menu (Tepsi Menüsü)" sayfa 314.

### Not:

- ☐ *Windows'da, yazıcı sürücüsüne erişin, sonra Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünden Paper Size (Kağıt Boyutu) listesinde User-Defined Size (Kullanıcı Tanımlı Boyut) öğesini seçin. User-Defined Size (Kullanıcı Tanımlı Boyut) iletişim kutusunda, Paper Width (Kağıt Genişliği), Paper Length (Kağıt Uzunluğu) ve Unit (Birim) ayarlarını özel kağıdınıza göre ayarlayın. Sonra OK (Tamam)'ı tıklayın; özel kağıdınız kaydedilir.*
- ☐ *Macintosh için, Paper Setting (Kağıt Ayarı) iletişim kutusunda Custom Size (Özel Boyut) seçeneğini tıklayın. Sonra New (Yeni) seçeneğini tıklayıp Paper Width (Kağıt Genişliği), Paper Length (Kağıt Uzunluğu) ve Unit (Birim) ayarlarını özel kağıdınıza göre ayarlayın. Sonra, özel kağıt boyutunuzu kaydetmek için ayarın adını girip OK (Tamam) düğmesini tıklayın.*

---

# Yazıcı Yazılımını Windows İle Kullanma

---

---

## Yazıcı Yazılımı Hakkında

Yazıcı sürücüsü, ürününüzden en iyi sonuçları almak için çok sayıda ayar arasından seçim yapmanızı sağlar. EPSON Status Monitor uygulamasına yazıcı sürücüsünde bulunan **Optional Settings** (İsteğe Bağlı Ayarlar) sekmesinden erişebilirsiniz. EPSON Status Monitor 3 ürününüzün durumunu kontrol etmenizi sağlar. Daha fazla bilgi için bkz. "EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme" sayfa 87.

## Yazıcı sürücüsüne erişim

Yazıcı sürücüsüne Windows işletim sisteminizden, doğrudan herhangi bir uygulama programından erişebilirsiniz.

Birçok Windows uygulamasından yapılan yazıcı ayarları, yazıcı sürücüsüne işletim sisteminden erişildiğinde yapılan ayarları geçersiz kılar, dolayısıyla istediğiniz sonucu aldığınızdan emin olmak için yazıcı sürücüsüne uygulamanızdan erişmelisiniz.

## Uygulamadan

Yazıcı sürücüsüne erişmek için File (Dosya) menüsünden **Print** (Yazdır) veya **Page Setup** (Sayfa Yapısı) öğesini tıklatın. **Setup** (Kurulum), **Options** (Seçenekler), **Properties** (Özellikler) veya bu düğmelerin bir birleşimini tıklatmanız da gereklidir.

## **Windows XP veya Server 2003 kullanıcıları**

Yazıcı sürücüsüne erişmek için Start (Başlat) düğmesini, Printers and Faxes (Yazıcılar ve Faksler) düğmesini ve sonra Printers (Yazıcılar) düğmesini tıklatın. Ürününüzün simgesini sağ tıklatın ve sonra Printing Preferences (Yazdırma Tercihleri) ögesini tıklatın.

## **Windows ME veya 98 kullanıcıları**

Yazıcı sürücüsüne erişmek için Start (Başlat) düğmesini tıklatın, Settings (Ayarlar) üzerine gelin ve sonra Printers (Yazıcılar) ögesini tıklatın. Ürününüzün simgesini sağ tıklatın ve Properties (Özellikler) ögesini tıklatın.

## **Windows 2000 kullanıcıları**

Yazıcı sürücüsüne erişmek için Start (Başlat) düğmesini tıklatın, Settings (Ayarlar) üzerine gelin ve sonra Printers (Yazıcılar) ögesini tıklatın. Ürününüzün simgesini sağ tıklatın ve sonra Printing Preferences (Yazdırma Tercihleri) ögesini tıklatın.

### **Not:**

*Yazıcı sürücüsünün çevrimiçi yardımı yazıcı sürücüsü ayarları hakkında ayrıntılar sunmaktadır.*

---

## **Yazıcı Ayarlarını Değiştirme**

### **Yazdırma kalitesi ayarları**

Çıktıların baskı kalitesini yazıcı sürücüsündeki ayarlardan değiştirebilirsiniz. Yazıcı sürücüsüyle, önceden tanımlanmış ayarlar listesinden seçim yaparak veya ayarları özelleştirerek yazıcı ayarlarını yapabilirsiniz.

## **Otomatik ayarı kullanarak yazdırma kalitesini seçme**

Çıktıların yazdırma kalitesini, hız veya ayrıntıya önem verecek biçimde değiştirebilirsiniz. Renkli yazdırma modu için beş kalite modu, tek renkli yazdırma modu için ise üç kalite modu bulunmaktadır.

Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde **Automatic** (Otomatik) seçili iken, yazıcı sürücüsü, seçtiğiniz renk ayarına uygun olarak tüm ayrıntılı ayarları halleder. Yapmanız gereken ayarlar yalnızca baskı kalitesi ve renktir. Çoğu uygulamada kağıt boyutu veya yönü gibi diğer ayarları değiştirebilirsiniz.

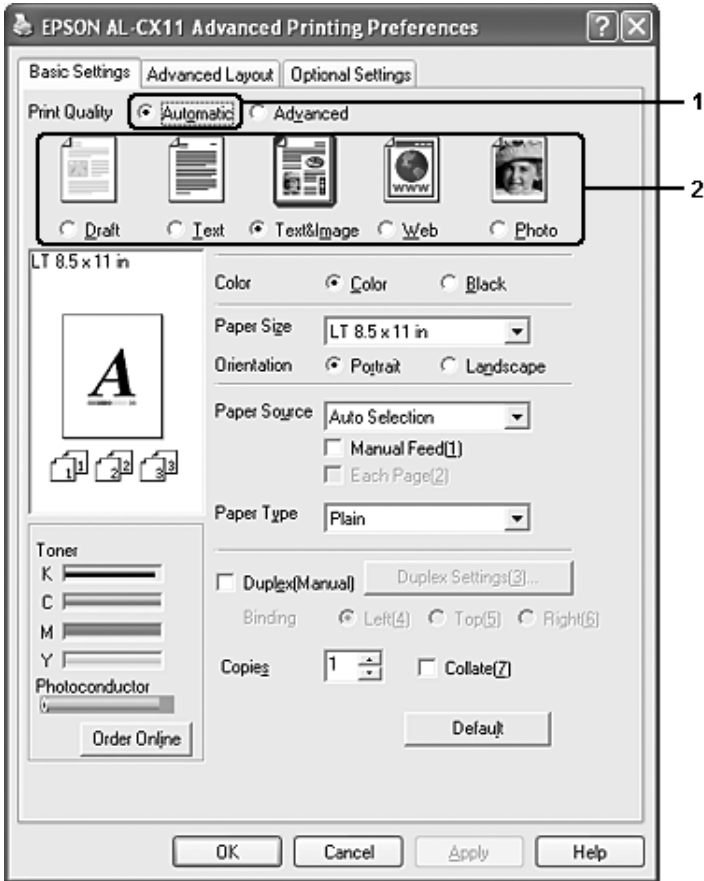
### ***Not:***

*Yazıcı sürücüsünün çevrimiçi yardımı yazıcı sürücüsü ayarları hakkında ayrıntılar sunmaktadır.*

1. Basic Settings (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın.



2. Automatic (Otomatik)'i tıklatın. Ardından, istediğiniz baskı kalitesini seçin.



3. Ayarları uygulamak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

Yazı sürücüsü aşağıdaki kalite modlarını sunar.

### **Color (Renkli)**

Draft, Text, Text&Image, Web, Photo (Taslak, Metin, Metin ve Resim, Web, Foto)

### **Siyah beyaz**

Draft, Text&Image, Photo (Taslak, Metin ve Resim, Foto)

#### **Not:**

*Yazdırma başarısız olursa veya bellekle ilgili bir hata mesajı görünürse, farklı bir baskı kalitesinin seçilmesi yazdırma işleminin sürmesini sağlayabilir.*

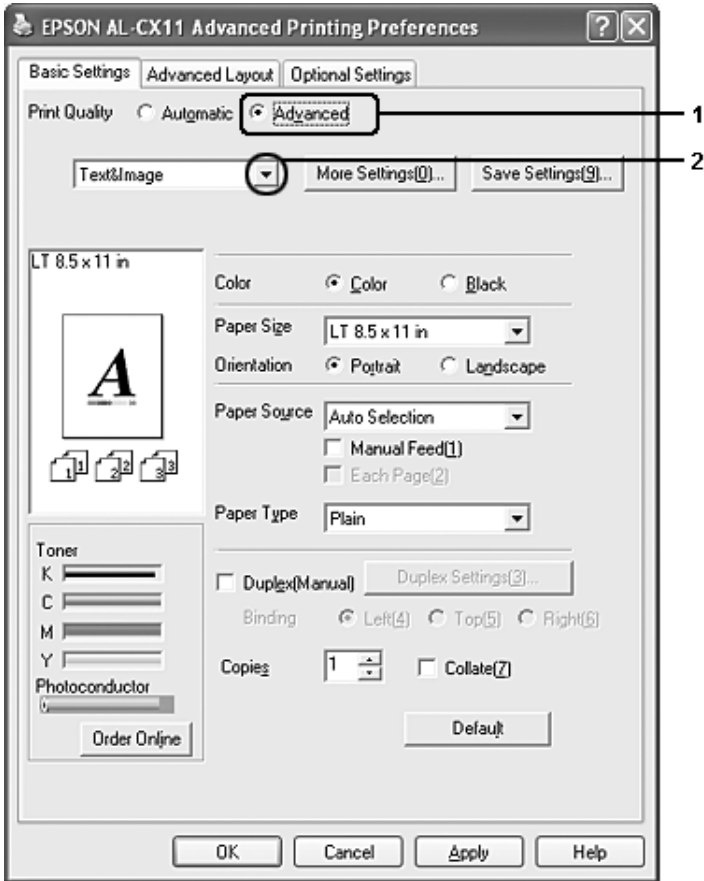
## **Önceden tanımlı ayarları kullanma.**

Önceden tanımlı ayarlar, örneğin sunuş belgeleri veya bir video ya da dijital kamerayla çekilmiş görüntüler gibi belirli türden çıktı için yazıcı ayarlarını en iyi hale getirmenize yardım etmeyi amaçlamaktadır.

Önceden tanımlı ayarları kullanmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. **Basic Settings (Basit Ayarlar)** sekmesini tıklatın.

2. Advanced (Gelişmiş) seçeneğini seçin. Automatic 'in (Otomatik) altındaki listede önceden tanımlı ayarlar göreceksiniz.



**Not:**

*Bu ekran, işletim sisteminizin sürümüne bağlı olarak değişebilir.*

3. Yazdırmak istediğiniz belge veya resim türüne göre, listeden en uygun ayarları seçin.

Önceden tanımlanmış bir ayar seçtiğinizde, Printing Mode (Yazdırma Modu), Resolution (Çözünürlük), Screen (Ekran) ve Color Management (Renk Yönetimi) gibi diğer ayarlar otomatik olarak yapılır. Değişiklikler, Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsündeki **Setting Info** (Ayar Bilgileri) düğmesini tıklatarak açılan Setting Information (Ayar Bilgileri) iletişim kutusundaki geçerli ayarlar listesinde gösterilir.

Bu yazıcı sürücüsü şu önceden tanımlanmış ayarları sunar:

### ***Draft (Taslak)***

Düşük maliyetli taslaklar yazdırmak için uygundur.

### ***Text (Metin)***

Esasen metinden oluşan belgeleri yazdırmak için uygundur.

### ***Text&Image (Metin ve Görüntü)***

Metin ve resim içeren belgeleri yazdırmak için uygundur.

### ***Web***

Birçok simge, sembol ve renkli metin içeren web ekranlarını yazdırmak için uygundur.

#### ***Not:***

*Baskı kalitesi modu için Web seçeneğini belirlediğinizde, bu seçenek aşağıdaki veriler için hiç etkin olmayabilir veya yeterince etkin olmayabilir.*

- ☐ 256 renkten daha az renge sahip Images (Görüntüler)
- ☐ Çizimler veya grafikler gibi fotoğraf biçiminde olmayan görüntü verileri.
- ☐ Text (Metin) verileri

### ***Photo (Fotoğraf)***

Fotoğrafları bastırmak için uygundur.

### ***Text/Graph (Metin/Grafik)***

Sunuş belgeleri gibi metin ve çizim içeren belgeleri bastırmak için uygundur.

### ***Graphic/CAD (Grafik/CAD)***

Resim ve grafik bastırmak için uygundur.

### ***PhotoEnhance***

Video ile yakalanmış görüntüler, dijital fotoğraf makinesiyle çekilmiş resimler veya taranmış görüntülerin basılması için uygundur. EPSON PhotoEnhance daha keskin ve daha canlı renkli çıktılar üretmek için, orijinal görüntü verilerinin kontrastını, doygunluğunu ve parlaklığını otomatik olarak ayarlar. Bu ayar orijinal görüntü verilerinizi etkilemez.

### ***ICM***

ICM, Image Color Matching (Görüntü Renk Eşleştirmesi) anlamına gelmektedir. Bu özellik, basılı çıktı renklerini ekranınızdaki renklerle eşleştirecek şekilde otomatik olarak ayarlar.

### ***sRGB***

Ürün, sRGB'yi destekleyen donanımlar kullanılırken baskıdan önce bu donanımlarla Görüntü Renk Eşleştirmesi gerçekleştirir. Donanımlarınızın sRGB'yi desteklediğini doğrulamak için donanım satıcınıza başvurun.

### ***Advanced Text/Graph (Gelişmiş Metin/Grafik)***

Metin ve grafik içeren, yüksek kaliteli sunum belgelerini yazdırmak için uygundur.

## ***Advanced Graphic/CAD (Gelişmiş Grafik/CAD)***

Yüksek kaliteli grafikler, çizelgeler ve fotoğrafları bastırmak için uygundur.

## ***Advanced Photo (Gelişmiş Fotoğraf)***

Yüksek kaliteli taranmış fotoğraflar ve dijital olarak yakalanmış görüntüleri bastırmak için uygundur.

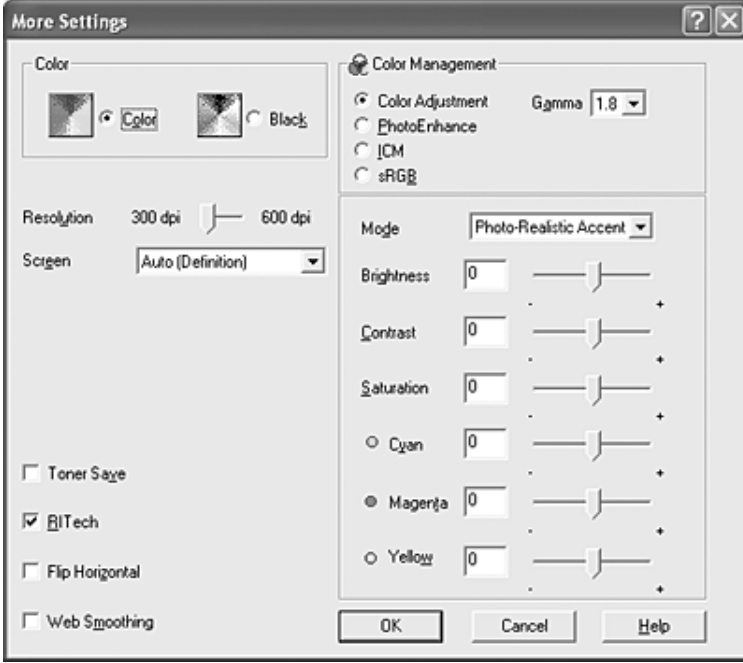
## ***Yazıcı ayarlarını özelleştirme***

Ayarları ayrıntılı olarak değiştirmeniz gerekirse, bunu elle yapın.

Yazıcı ayarlarını özelleştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. **Basic Settings** (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın.
2. **Advanced** (Gelişmiş) düğmesini ve ardından **More Settings** (Diğer Ayarlar) düğmesini tıklatın.

3. Color (Renkli) ayarı olarak Color (Renkli) veya Black'ı (Siyah) seçin, sonra Resolution (Çözünürlük) kaydırma çubuğu ile 300 dpi ile 600 dpi arasında istediğiniz yazdırma çözünürlüğünü seçin.



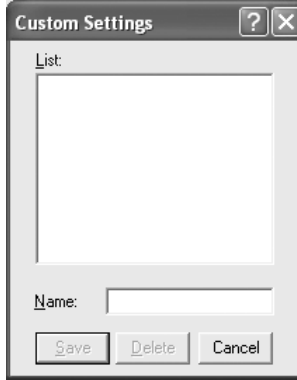
**Not:**

- ☐ Bu ekran, işletim sisteminizin sürümüne bağlı olarak değişebilir.
- ☐ Diğer ayarları yaparken, her ayarla ilgili ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.

- ❑ **Web Smoothing** onay kutusunu seçtiğinizde, bu seçenek aşağıdaki veriler için hiç etkin olmayabilir veya yeterince etkin olmayabilir.
    - 256 renkten daha az renge sahip Images (Görüntüler)
    - Çizimler veya grafikler gibi fotoğraf biçiminde olmayan görüntü verileri.
    - Text (Metin) verileri
  - ❑ **Web Smoothing** onay kutusu, siyah beyaz yazdırma işlemleri için veya Color Management (Renk Yönetimi) ayarı olarak PhotoEnhance seçili olduğunda etkin değildir.
4. Ayarlarınızı uygulamak ve Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsüne dönmek için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

### Ayarlarınızı kaydetme

Özel ayarlarınızı kaydetmek için Advanced (Gelişmiş)'i tıklatın ve Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünden Save Settings (Ayarları Kaydet)'i tıklatın. Custom Settings (Özel Ayarlar) iletişim kutusu görüntülenir.





Özel ayarınız için Name (Ad) kutusuna bir ad yazın ve sonra **Save** (Kaydet) düğmesini tıklatın. Ayarlarınız, Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde **Auto** (Otomatik) düğmesinin altında yerleştirilmiş olan listede görünür.

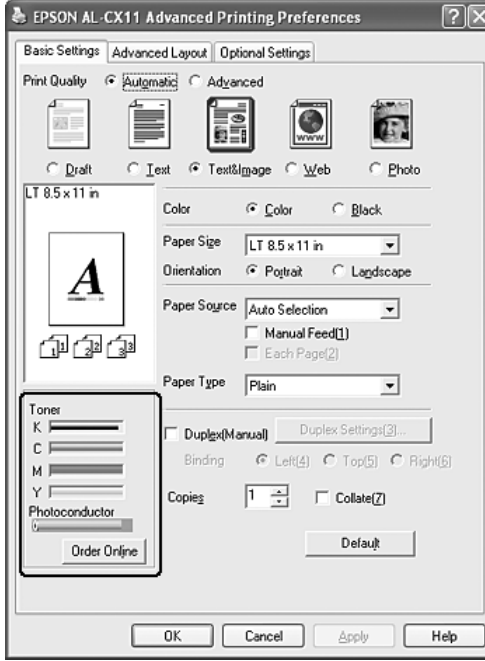
**Not:**

- ☐ *Özel ayarınız için önceden tanımlanmış bir ayar adı kullanamazsınız.*
- ☐ *Özel bir ayarı silmek için **Advanced** (Gelişmiş) düğmesini ve **Basic Settings** (Basit Ayarlar) menüsünden **Save Settings** (Ayarları Kaydet) düğmesini tıklatın, **Custom Settings** (Özel Ayarlar) iletişim kutusunda ayarı seçin ve sonra **Delete** (Sil) düğmesini tıklatın.*
- ☐ *Önceden tanımlı ayarları silemezsiniz.*

Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsündeki Advanced Settings (Gelişmiş Ayarlar) listesinden özel ayarlarınızdan biri seçildiğinde More Settings (Diğer Ayarlar) iletişim kutusundaki bir ayarı değiştirirseniz, listede seçilen ayar, Custom Settings (Özel Ayarlar) olarak değişir. Daha önce seçilen özel ayar bu değişiklikten etkilenmez. Özel ayarınıza dönmek için, onu geçerli ayarlar listesinden seçmeniz yeterlidir.

## Sarf malzemeleri hakkındaki bilgilerin kontrol edilmesi

EPSON Status Monitor 3 yüklendiğinde, kalan toner miktarı ve tahmini foto iletken hizmet ömrü gibi sarf malzemeleri hakkındaki bilgiler Basic Settings (Basit Ayarlar) sekmesinde görüntülenir. Ayrıca, Order Online (Çevrimiçi Sipariş) düğmesini tıklayarak sarf malzemelerini çevrimiçi olarak sipariş edebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Order Online (Çevrimiçi Sipariş)" sayfa 94.



### Not:

- ❑ *Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde gösterilen sarf malzemeleri bilgileri bilgilerin güncellediği belirli bir zaman aralığına dayanır. Zaman aralığının değiştirilmesi veya mevcut sarf malzemeleri bilgilerinin alınması için, bkz. "Sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri ayarlama" sayfa 86.*

- ❑ *Ekranda gösterilen sarf malzemeleri bilgileri gerçek öğeye göre farklılık gösterirse, Consumables Info Settings (Sarf Malzemesi Bilgilendirme Ayarları) iletişim kutusundaki Get Information New (Yeni Bilgileri Al) düğmesine basın. Ayrıntılar için bkz. "Sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri ayarlama" sayfa 86.*
- ❑ *Sarf malzemeleri bilgilerini görüntüleyemiyorsanız, Consumables Info Settings (Sarf Malzemesi Bilgilendirme Ayarları) iletişim kutusundan Display Consumables information (Sarf malzemesi bilgilerini göster) onay kutusunun seçili olup olmadığını kontrol edin.*
- ❑ *Order Online (Çevrimiçi Sipariş) işlevi mevcut değilse, bkz. "Takılı isteğe bağlı birimlerden biri kullanılamıyor" sayfa 409.*

## Çift yönlü yazdırma

Çift taraflı yazdırma işleminde kağıdın her iki tarafına da yazdırılır. Çift yönlü yazdırmayı elle de yapabilirsiniz. Ciltleme için yazdırırken, ciltleme kenarı istenen sayfa düzenini sağlayacak biçimde belirlenebilir.

### **Not:**

*Kağıdın her iki tarafına da yazdırırken, Extended Settings (Genişletilmiş Ayarlar) iletişim kutusunda Skip Blank Page (Boş Sayfayı Atla) onay kutusunun seçimini kaldırmanız ve Avoid Page Error (Sayfa Hatasından Kaçın) onay kutusunu seçmeniz gerekir. Ayrıntılar için bkz. "Genişletilmiş Ayarları Yapma" sayfa 82.*

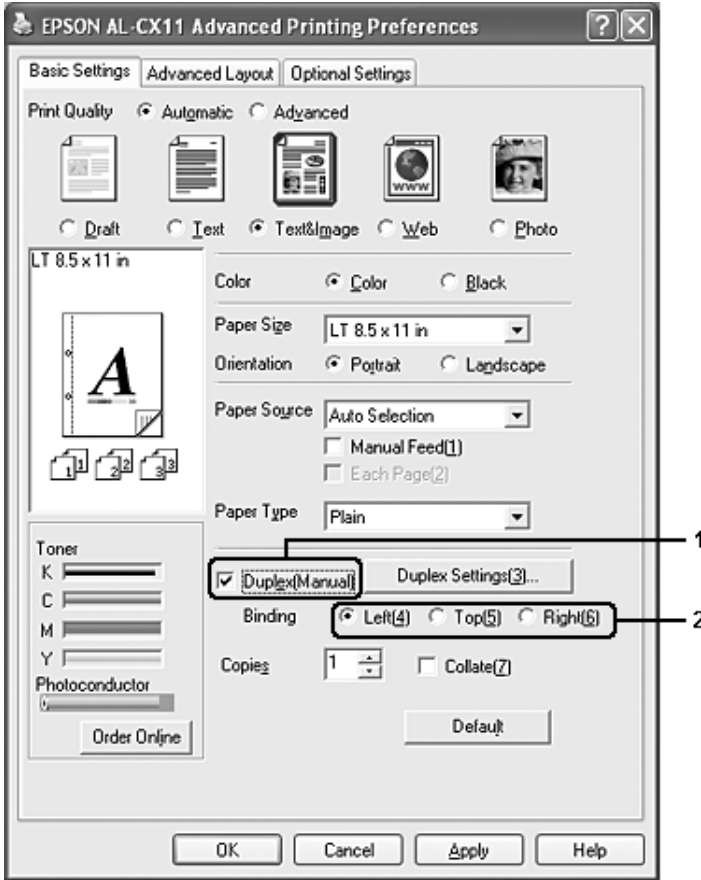
## Çift taraflı yazdırmayı elle gerçekleştirme

1. Basic Settings (Basit Ayarlar) sekmesini tıklatın.
2. Duplex (Manual) (Çift Taraflı (Elle)) onay kutusunun kapalı olduğundan emin olun.

### **Not:**

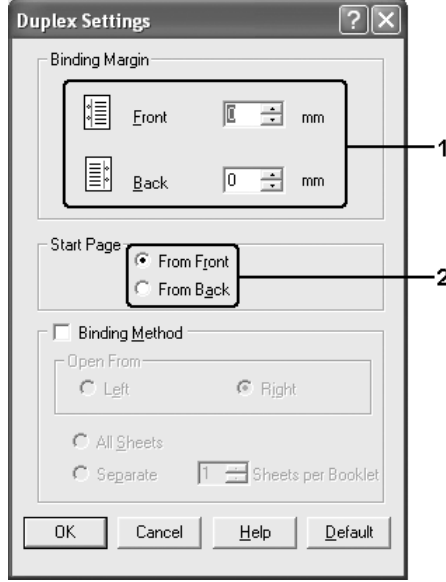
*Elle çift taraflı yazdırma işlevi kullanıldığında elle besleme işlevi kullanılamaz.*

3. Duplex (manual) (Çift taraflı (elle)) onay kutusunu seçin ve sonra Left (Sol), Top (Üst) veya Right (Sağ) ciltleme konumlarından birini seçin.



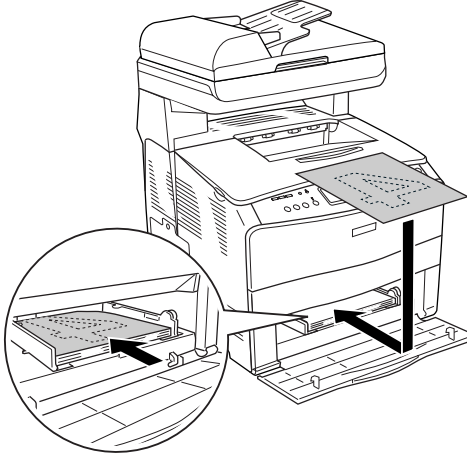
4. Duplex Settings (Çift Taraflı Yazdırma Ayarları) iletişim kutusunu açmak için Duplex Settings (Çift Taraflı Yazdırma Ayarları) düğmesini tıklayın.

5. Kağıdın önü ve arkası için Binding Margin (Ciltleme Boşluğu) değerini belirtin ve sayfanın ön yüzünün mü yoksa arka yüzünün mü Start Page (Başlangıç Sayfası) olarak yazdırılacağını seçin.



6. Kitapçık olarak ciltlenmek üzere baskı yaparken Binding Method (Ciltleme Yöntemi) onay kutusunu işaretleyin ve uygun ayarları yapın. Ayarlarla ilgili ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın
7. OK (Tamam) düğmesini tıklatın.
8. Yazdırma işini yürütün.

9. Bir tarafa yazdırdıktan sonra, yazılı tarafın yüzü aşağı bakacak biçimde, aşağıdaki gibi kağıdı çok amaçlı tepsiye yerleştirin. Ardından, ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.



**Not:**

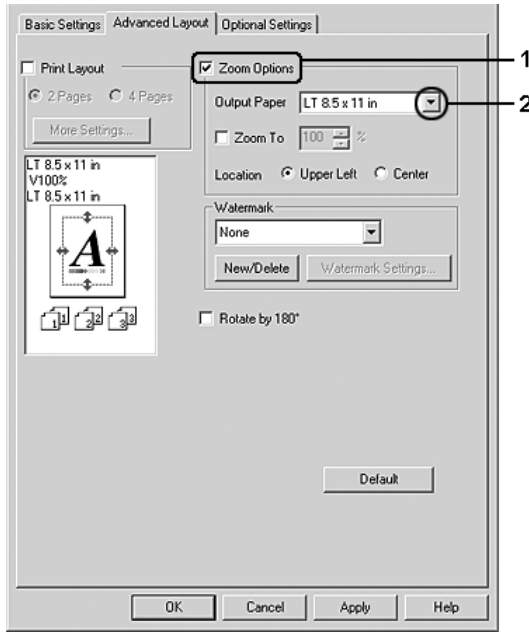
- ❑ Kağıt boyutu, yönü veya kağıt kaynağı ayarı belgede değişecek biçimde ayarlanmış bir belge yazdırılırken elle çift taraflı yazdırma normal şekilde tamamlanmayabilir.
- ❑ Yazıcı sürücüsünde harmanlama ayarı seçilmiş haldeyken elle çift taraflı yazdırma gerçekleştirirken, kullandığımız uygulamaya bağlı olarak yazdırma normal şekilde tamamlanmayabilir.
- ❑ Kağıdı yüklerken iyice düzleştirin. Kıvrık kağıt yüklendiyse düzgün beslenemeyebilir.

## Yazılı çıktıları yeniden boyutlandırma

Yazdırma sırasında belgenizi büyütebilir veya küçültebilirsiniz.

### Sayfaları çıktı sayfasına uyacak şekilde otomatik olarak yeniden boyutlandırmak için

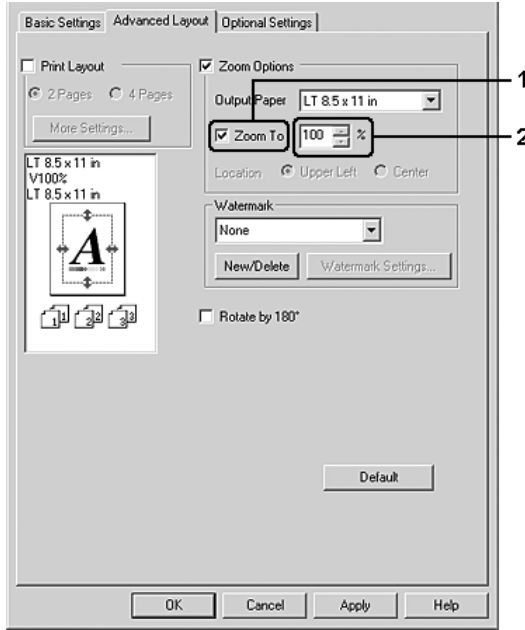
1. Advanced Layout (Gelişmiş Düzen) sekmesini tıklatın.
2. Zoom Options (Yakınlaştırma Seçenekleri) onay kutusunu seçin, sonra Output Paper (Çıktı Kağıdı) açılır listesinden istediğiniz kağıt boyutunu seçin. Sayfa, seçtiğiniz kağıda sığacak şekilde yazdırılır.



3. Konum ayarı için (indirgenmiş sayfa görüntüsünü sayfanın sol üst köşesine yazdırmak için) **Upper Left** (Sol Üst), (indirgenmiş sayfa görüntüsünü kağıdın ortasına yazdırmak için) **Center** (Ortada)'yı seçin.
4. Ayarları uygulamak için **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın.

## Sayfaları belirtilen bir yüzde ile yeniden boyutlandırma

1. Advanced Layout (Gelişmiş Düzen) sekmesini tıklatın.
2. Zoom Options (Yakınlaştırma Seçenekleri) onay kutusunu seçin.
3. Zoom To (Yakınlaştır) onay kutusunu seçin ve sonra kutuda büyütme yüzdesini belirtin.



### **Not:**

Bu yüzde % 50 ila %200 arasında ve % 1'lik artışlarla ayarlanabilir.

4. Ayarları uygulamak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

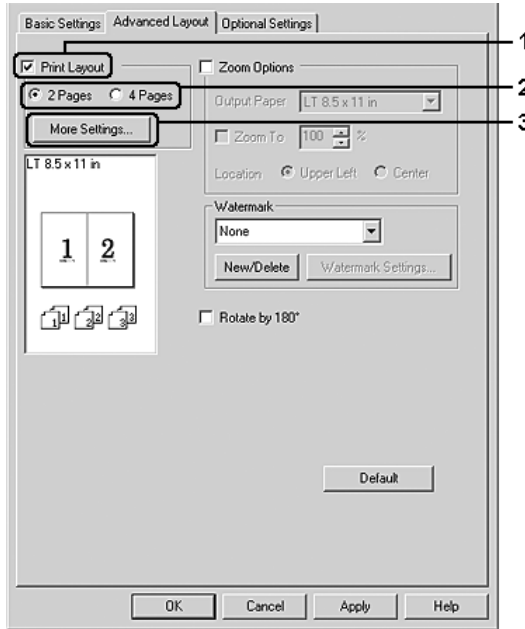
Gerekirse, yazdırılacak kağıt boyutunu Output Paper (Çıktı Kağıdı) açılan listesinden seçin.



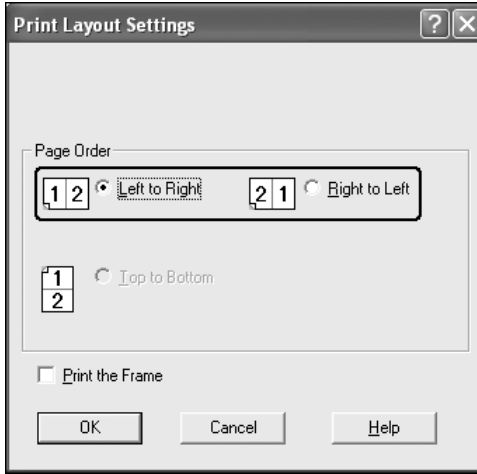
## Baskı yerleşimini değiştirme

Yazıcınız iki veya dört sayfayı tek bir kağıda yazdırabilir ve her sayfayı belirtilen kağıt boyutuna sığacak şekilde otomatik olarak yeniden boyutlandırarak, yazdırma sırasını belirler. Belgeleri bir çerçeveyle çevrili olarak da yazdırabilirsiniz.

1. Advanced Layout (Gelişmiş Düzen) sekmesini tıklatın.
2. Print Layout (Baskı Düzeni) onay kutusunu ve bir yaprağa yazdırmak istediğiniz sayfa sayısını seçin. Sonra More Settings (Diğer Ayarlar) düğmesini tıklatın. Print Layout Settings (Baskı Düzeni Ayarları) iletişim kutusu görünür.



3. Sayfaların her yaprağa yazdırılacağı Page Order (Sayfa Düzeni) seçeneğini belirleyin.



4. Sayfaları çerçeve ile çevrili olarak yazdırmak istediğinizde Print the Frame (Çerçeve Yazdır) onay kutusunu seçin.

**Not:**

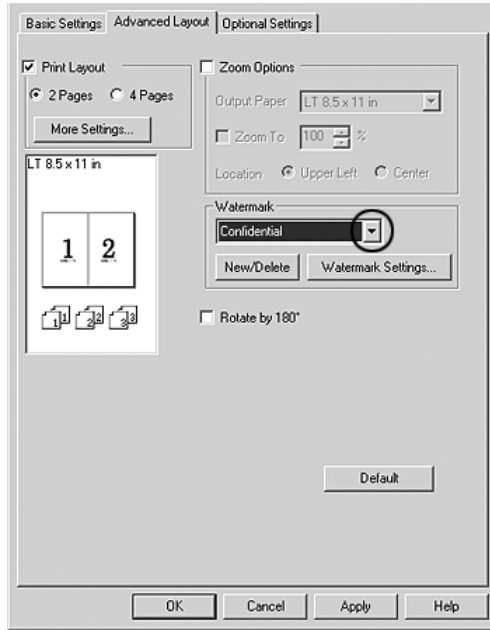
*Page Order (Sayfa Düzeni) seçenekleri, yukarıda seçilen sayfa sayısına ve Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde seçilen kağıt yönüne (Portrait (Dikey) veya Landscape (Yatay)) bağlıdır.*

5. Ayarları uygulayıp Layout (Düzen) menüsüne dönmek için OK (Tamam) düğmesini tıklayın.

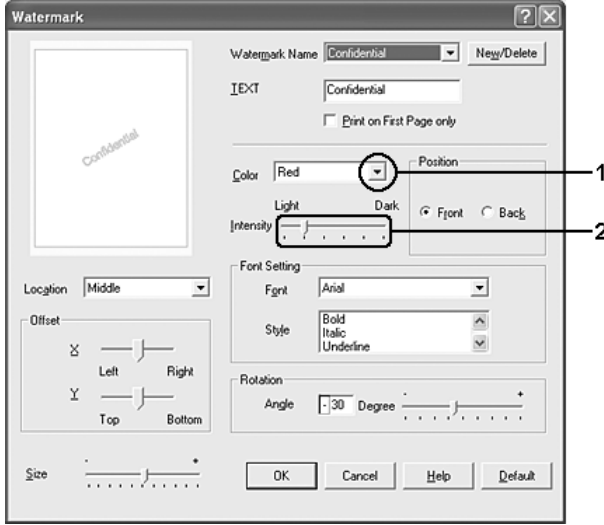
## Filigran kullanma

Belgenizde bir filigran bastırmak için aşağıdaki adımları izleyin. **Advanced Layout** (Gelişmiş Düzen) sekmesinde veya **Watermark** (Filigran) iletişim kutusunda, önceden tanımlı filigranlar listesinden seçim yapabilir veya metin veya bit eşlem ile özgün bir filigran oluşturabilirsiniz. Filigran iletişim kutusu, çeşitli ayrıntılı filigran ayarları yapmanıza da olanak verir. Örneğin, filigranınızın boyutunu, yoğunluğunu veya konumunu seçebilirsiniz.

1. **Advanced Layout** (Gelişmiş Düzen) sekmesini tıklayın.
2. **Watermark** (Filigran) açılır listesinden kullanmak istediğiniz filigranı seçin. Ayrıntılı ayarlar yapmak isterseniz, **Watermark Settings** (Filigran Ayarları) düğmesini tıklayın. Filigran iletişim kutusu görünür.



3. Color (Renk) açılır listesinden rengi seçin ve sonra Intensity (Yoğunluk) kaydırma çubuğu ile filigranın görüntü yoğunluğunu ayarlayın.



4. Konum ayarı için, (filigranı belgenin ön planına yazdırmak için) Front (Ön) (filigranı belgenin arka planına yazdırmak için) Back (Arka) seçeneğini seçin.
5. Sayfada filigranı yazdırmak istediğiniz konumu Location (Konum) açılır listesinden seçin.
6. X (yatay) veya Y (dikey) Offset (Uzaklık) konumunu ayarlayın.
7. Size (Boyut) kaydırma çubuğu ile filigranın boyutunu ayarlayın.
8. Ayarları uygulayıp Special (Özel) menüsüne dönmek için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

## Yeni bir filigran yapma

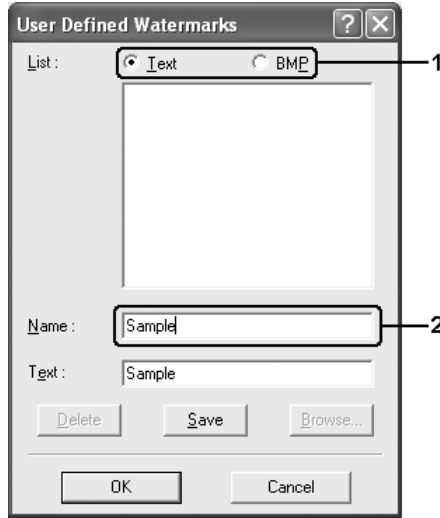
Şu şekilde yeni bir filigran yapabilirsiniz:

1. Advanced Layout (Gelişmiş Düzen) sekmesini tıklayın.
2. New/Delete (Yeni/Sil) düğmesini tıklayın. User Defined Watermarks (Kullanıcı Tanımlı Filigranlar) iletişim kutusu görünür.

### **Not:**

*User Defined Watermarks (Kullanıcı Tanımlı Filigranlar) iletişim kutusu Watermark (Filigran) iletişim kutusunda New/Delete (Yeni/Sil) düğmesine tıkladığınızda da görünür.*

3. Text (Metin) veya BMP seçeneğini seçin ve Name (Ad) kutusuna yeni filigran için bir ad yazın.



### **Not:**

*Bu ekran Text (Metin) seçeneğini seçtiğinizde görüntülenir.*

4. **Text** (Metin) seçeneğini seçerseniz, **Text** (Metin) kutusuna filigran metnini yazın. **BMP** seçeneğini seçerseniz, **Browse** (Gözet) düğmesini tıklayın, kullanmak istediğiniz BMP dosyasını seçin ve sonra **OK** (Tamam) düğmesini tıklayın.
5. **Save** (Kaydet) düğmesini tıklayın. Filigranınız **List** (Liste) kutusunda görünür.
6. Yeni filigran ayarlarını uygulamak için **OK** (Tamam) düğmesini tıklayın.

**Not:**

*10 taneye kadar filigran kaydedebilirsiniz.*

## **Genişletilmiş Ayarları Yapma**

Extended Settings (Genişletilmiş Ayarlar) iletişim kutusunda çeşitli ayarlar yapabilirsiniz. İletişim kutusunu açmak için, **Optional Settings** (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsünde **Extended Settings** (Genişletilmiş Ayarlar) öğesini tıklayın.

**Offset** (Uzaklık):

Sayfadaki verilerin önünde ve arkasındaki yazdırma konumunda 1 mm’lik artışlarla ince ayar yapar.

**Uses the settings specified on the printer** (Yazıcıda belirtilen ayarları kullanır) düğmesi:

Kumanda panelinde belirtilen ayarları kullanmak için bu düğmeyi kullanın.

**Uses the settings specified on the driver** (Sürücüde belirtilen ayarları kullanır) düğmesi:

Yazıcı sürücüsünde belirtilen ayarları kullanmak için bu düğmeyi kullanın.

**Ignore the selected paper size** (Seçilen kağıt boyutunu yoksay) onay kutusu:

Bu onay kutusunu seçtiğinizde, ürün, boyutuna bakmaksızın yüklenen kağıda yazdırır.

**Auto Continue (Otomatik Devam)** onay kutusu:

Hataları otomatik olarak silip, Paper Set (Kağıt Ayarı), Print Overrun (Baskı Taşması) veya Memory Overflow (Bellek Taşması) oluştuğunda belirli bir süre (yaklaşık 5 saniye) sonra yazdırmaya devam etmek için bu onay kutusunu seçin.

**Data Compression Level (Veri Sıkıştırma Düzeyi):**

Açılan listeden görüntü verileri için sıkıştırma düzeyini seçin. Örneğin, Low (Higher Quality) (Düşük - Yüksek Kaliteli) daha iyi baskı kalitesi sağlamasına karşın baskıyı yavaşlatır.

**Automatically change to monochrome mode (Otomatik olarak tek renkli moda değiştir)** onay kutusu:

Yazıcı sürücüsünün yazdırma verilerini analiz edip, yazdırma verilerinin siyah ve beyaz olması halinde otomatik olarak tek renkli moda geçiş yapmasını sağlamak için bu onay kutusunu seçin.

**Skip Blank Page (Boş Sayfayı Atla)** onay kutusu:

Bu onay kutusunu seçtiğinizde, ürün boş sayfaları atlar.

Çift taraflı yazdırma işlevini kullanarak kağıdın her iki tarafına yazdırırken bu onay kutusunun seçimini kaldırın.

**High Speed Graphics Output**  
(Yüksek Hızlı Grafik Çıktısı)  
onay kutusu:

Daire ve kare kalıpları gibi çizimlerden oluşan grafiklerin yazdırma hızını en iyi duruma getirmek için bu onay kutusunu seçin.

Grafikler doğru olarak basılamıyorsa bu onay kutusunu temizleyin.

**Uses the collate settings specified in the application**  
(Uygulamada belirlenen harmanlama ayarlarını kullanır)  
onay kutusu:

Uygulamada belirtilen harmanlama ayarlarını etkinleştirmek için bu onay kutusunu seçin.

**Uses the spooling method provided by the operation system** (İşletim sisteminin sağladığı kuyruklama yöntemini kullanır) onay kutusu:

Windows XP, 2000 veya Server 2003 için Spool (Biriktirme) işlevini etkinleştirmek üzere bu onay kutusunu seçin.

**Avoid Page Error (Sayfa Hatasından Kaçın)** onay kutusu:

Yazdırmak için çok fazla belleğe gereksinimi olan çok sayıda karmaşık yazı tipleri ve resimleri olan belgeler gibi verileri yazdırırken Print Overrun (Baskı Taşması) hatalarından kaçınmak için bu onay kutusunu seçin. Ancak bunu seçmek yazdırmayı yavaşlatabilir.

Çift taraflı yazdırma işlevini kullanarak kağıdın her iki tarafına yazdırırken bu onay kutusunu seçin.



**Extended Printable Area**  
(Genişletilmiş Yazdırılabilir Alan) onay kutusu:

Yazdırılabilir alanı genişletmek için bu onay kutusunu seçin.

**Default (Varsayılan) düğmesi:**

Sürücü ayarlarını başlangıçtaki ayarlara döndürmek için bu düğmeyi tıklatın.

**Help (Yardım) düğmesi:**

Çevrimiçi yardımı açmak için bu düğmeyi tıklatın.

**Cancel (İptal) düğmesi:**

Ayarları kaydetmeden iletişim kutusundan veya yazıcı sürücüsünden çıkmak için bu düğmeyi tıklatın.

**OK (Tamam) düğmesi:**

Ayarları kaydetmek ve iletişim kutusundan ve yazıcı sürücüsünden çıkmak için bu düğmeyi tıklatın.

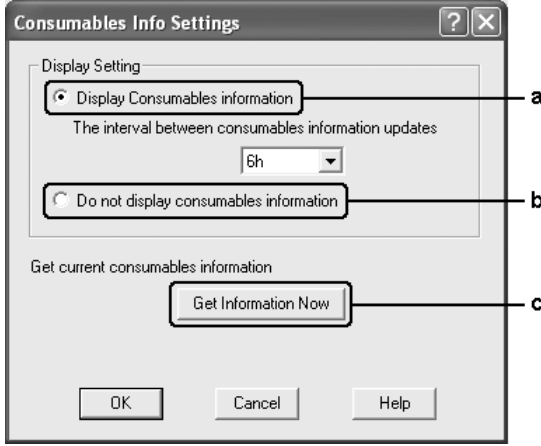
## ***İsteğe Bağlı Ayarları Yapma***

Seçenekleri ürününüze yüklediyseniz, yüklü seçenek bilgilerini elle güncelleştirebilirsiniz.

1. **Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar)** sekmesini tıklatın ve sonra **Update the Printer Option Info Manually (Yazıcı İsteğe Bağlı Birim Bilgilerini Elle Güncelleştir)** düğmesini seçin.
2. **Settings (Ayarlar)** düğmesini tıklatın. **Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar)** iletişim kutusu görüntülenir.
3. Takılı her seçeneğin ayarlarını yapın ve sonra **OK (Tamam)** düğmesini tıklatın.

## Sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri ayarlama

Sarf malzemeleri hakkında bilgi alıp almamayı belirleyebilir ve **Basic Settings** (Basit Ayarlar) menüsü açıldığında bunu gösterebilirsiniz. Ayrıca, **Consumables Info Settings** (Sarf Malzemesi Bilgilendirme Ayarları) iletişim kutusundaki mevcut sarf malzemesi bilgilerini almayı belirleyebilirsiniz.



- a. **Display Consumables information** (Sarf malzemesi bilgilerini göster) düğmesi

Sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri belirlenen aralığa göre gösterir ve bu bilgileri **Basic Settings** (Basit Ayarlar) menüsü açıldığında gösterir. Bu düğme seçilerek, bilgilerin güncelleneceği zaman aralığı da belirlenebilir.

- |  |  |
|--|--|
| b. Do not display consumables information (Sarf malzemesi bilgilerini gösterme) düğmesi: | Sarf malzemesi bilgilerini göstermez.  |
| c. Get Information Now (Bilgileri Şimdi Al) düğmesi:                                     | Mevcut sarf malzemesi bilgilerini alır. Sarf malzemesi bilgileri <b>Basic Settings</b> (Basit Ayarlar) menüsünde gösterilir. |

---

## **EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme**

EPSON Status Monitor 3, ürününüzü izleyip güncel durumu hakkında size bilgi veren bir yardımcı programdır.

### ***Windows XP kullanıcıları için not:***

- ☐ *Windows istemcileri ile Paylaşılan Windows XP LPR bağlantıları ve Paylaşılan Windows XP Standart TCP/IP bağlantıları Job Management (İş Yönetimi) işlevini desteklemez.*
- ☐ *Remote Desktop (Uzak Masaüstü) bağlantısından yazdırılırken EPSON Status Monitor 3 kullanılamaz.*

## **EPSON Status Monitor 3'ü yükleme**

EPSON Status Monitor 3'ü yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünün kapalı olduğundan ve bilgisayarınızda Windows'un çalışır durumda olduğundan emin olun.
2. Yazılım CD-ROM'unu CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.

**Not:**

- ☐ *Dil seçimi penceresi görüntülenirse, ülkenizi seçin.*
  - ☐ *Epson Installation Program (Epson Yükleme Programı) ekranı otomatik olarak görüntülenmezse, My Computer (Bilgisayarım) simgesini çift tıklatın, CD-ROM simgesini sağ tıklatın ve beliren menüden OPEN (AÇ) öğesini tıklayıp, sonra da Epsetup.exe dosyasını çift tıklatın.*
3. Continue (Devam) düğmesini tıklayın. Yazılım lisans sözleşmesi ekranı belirdiğinde bildirimi okuyun ve Agree (Kabul) düğmesini tıklayın.
  4. User Installation (Kullanıcı Yüklemesi) düğmesini tıklayın.
  5. Görüntülenen iletişim kutusunda Local (Yerel) düğmesini tıklayın.



**Not:**

*EPSON Status Monitor 3'ü bir ağa kurma hakkında bilgi için Ağ Kılavuzu'na bakın.*

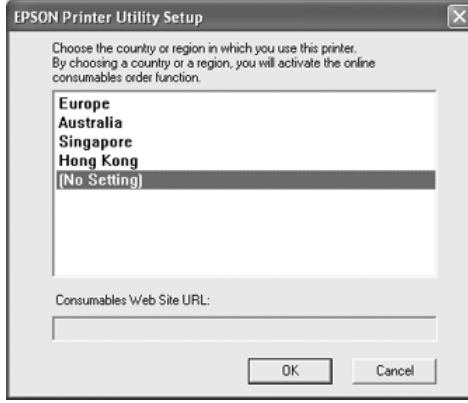
6. Custom (Özel) düğmesini tıklayın.



7. EPSON Status Monitor 3 onay kutusunu seçin ve Install (Yükle) düğmesini tıklayın.
8. Görüntülenen iletişim kutusunda ürününüzün simgesinin seçili olduğundan emin olun ve sonra OK (Tamam) düğmesini tıklayın.
9. Görüntülenen iletişim kutusunda ürününüzün simgesinin seçili olmasına dikkat edin ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın. Sonra ekrandaki talimatları izleyin.



10. Görüntülenen iletişim kutusunda ülkenizi veya bölgenizi seçin, sonra beliren ülke veya bölgedeki Epson'ın web sitesi URL'sini seçin. Sonra OK (Tamam) düğmesini tıklayın.



**Not:**

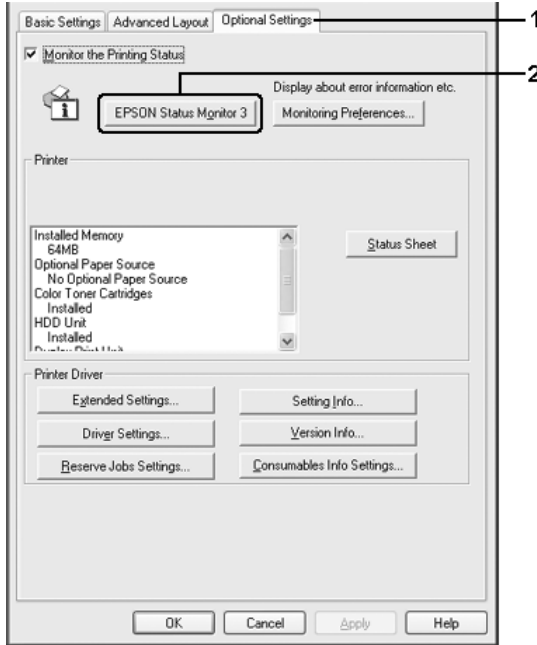
- ☐ Bu iletişim kutusunda, sarf malzemelerini çevrimiçi olarak ısmarlayabileceğiniz sitenin URL'sini ayarlayabilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Order Online (Çevrimiçi Sipariş)" sayfa 94.
- ☐ Ülkenizi veya bölgenizi seçmek URL ayarlarını değiştirebilmenizi sağlar.
- ☐ (No Setting) (Ayar Yok) seçildiğinde sitenin URL'si görüntülenmez. Ayrıca, EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusundaki Order Online (Çevrimiçi Sipariş) düğmesini de kullanamazsınız.
- ☐ Cancel (İptal) düğmesini tıklattığınızda Web sitesinin URL'si görünmez fakat EPSON Status Monitor 3 kurulumu devam eder.

11. Yükleme tamamlandığında Exit (Çıkış) düğmesini tıklayın.

## EPSON Status Monitor 3'e Erişme

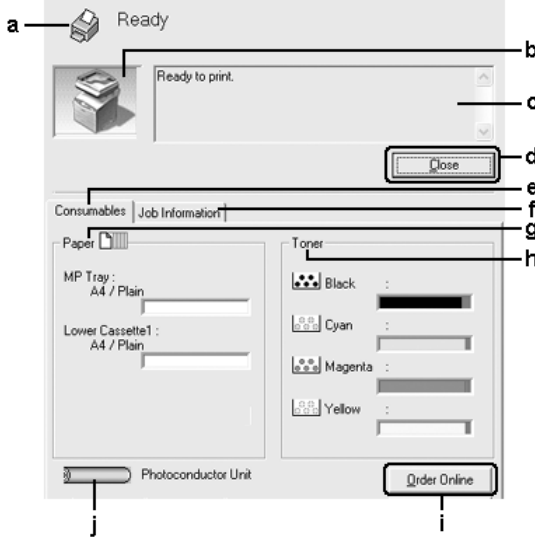
EPSON Status Monitor 3'e erişmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Yazıcı sürücüsüne erişin ve sonra Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) sekmesini tıklayın.
2. EPSON Status Monitor 3'ü tıklayın.



## Yazıcı durum bilgilerini alma

EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunu kullanarak, yazıcı durumunu izleyebilir ve sarf malzemeleri hakkında bilgi alabilirsiniz.



### Not:

*Bu ekran, işletim sisteminizin sürümüne bağlı olarak değişebilir.*

- |                  |  |
|------------------|--|
| a. Simge/Mesaj:  | Simge ve mesaj, yazıcı durumunu gösterir.  |
| b. Yazıcı resmi: | Üst soldaki resim yazıcı durumunu grafiksel olarak gösterir.   |
| c. Metin kutusu: | Yazıcı resminin yanındaki metin kutusu yazıcının güncel durumunu gösterir. Bir sorun oluştuğunda, en olası çözüm görüntülenir. |



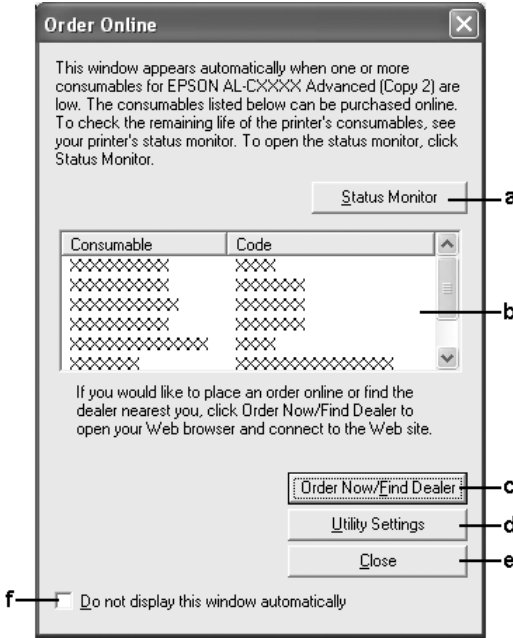
- d. **Close (Kapat)**  
düğmesi: Bu düğmeyi tıklattığınızda iletişim kutusu kapanır.
- e. **Consumables**  
(Sarf  
Malzemeleri): Kağıt tepsileri ve sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri görüntüler.
- f. **Job Information**  
(İş Bilgileri): Yazdırma işleri hakkındaki bilgileri görüntüler. Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusunda **Show job information** (İş bilgilerini göster) onay kutusu seçildiğinde, Job Information (İş Bilgileri) menüsü görüntülenir. Ayrıntılar için bkz. "Job Information (İş Bilgileri) menüsünü kullanma" sayfa 102.
- g. **Paper (Kağıt)**: Kağıt boyutunu, kağıt türünü ve kağıt kaynağında kalan yaklaşık kağıt miktarını görüntüler. İsteğe bağlı kağıt kasetine ilişkin bilgiler, sadece bu birim takılı olduğunda görüntülenir.
- h. **Toner**: Kalan toner miktarını gösterir. Toner azalmışsa toner simgesi yanıp söner.
- i. **Order Online**  
(Çevrimiçi Sipariş)  
düğmesi: Bu düğmeyi tıklattığınızda sarf malzemelerini çevrim içi sipariş edebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Order Online (Çevrimiçi Sipariş)" sayfa 94.
- j. **Photoconductor**  
**Unit (Foto İletken**  
**Birim)**: Foto iletken biriminin kalan işlevsel ömrünü gösterir.
- Yeşil düzey göstergesi ayarlanan foto iletken biriminin kalan ömrünü gösterir. Kalan ömür az olduğunda düzey göstergesinin rengi kırmızıya değişir.

## Order Online (Çevrimiçi Sipariş)

Sarf malzemelerini çevrimiçi sipariş etmek için EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusundaki Order Online (Çevrimiçi Sipariş) düğmesini tıklatın. Order Online (Çevrimiçi Sipariş) iletişim kutusu görüntülenir.

### **Not:**

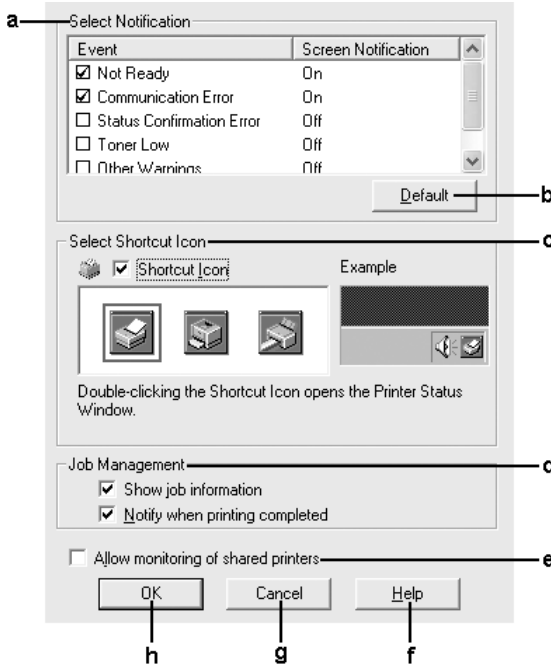
*Ayrıca, Order Online (Çevrimiçi Sipariş) düğmesini tıklatarak bu iletişim kutusuna erişebilirsiniz.*



- a. **Status Monitor** (Durum İzleme) düğmesi: EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunu açar
- b. **Text** (Metin) kutusu: Sarf malzemelerini ve kodlarını görüntüler.
- c. **Order Now/Find Dealer** (Şimdi Sipariş Et/Satıcı Bul) düğmesi: Sipariş verebileceğiniz ve size en yakın satıcıyı bulabileceğiniz URL'ye bağlanır.
- Bu düğmeyi tıklattığınızda web sitesine bağlanma isteğinizi soran bir onay penceresi belirir. Bu pencerenin görünmesini istemiyorsanız onay penceresindeki **Do not display the confirming window** (Onay penceresini gösterme) onay kutusunu seçin.
- d. **Utility Settings** (Yardımcı Program Ayarları) düğmesi: Utility Settings (Yardımcı Program Ayarları) iletişim kutusunu açar ve kayıtlı URL ayarlarını değiştirmenizi sağlar.
- Order Now/Find Dealer (Şimdi Sipariş Et/Satıcı Bul) düğmesine bastığınızda onay penceresinin görünmesini istemiyorsanız, Utility Setting (Yardımcı Program Ayarı) iletişim kutusundaki **Do not display the confirming window** (Onay penceresini gösterme) seçeneğini seçin.
- e. **Close** (Kapat) düğmesi: İletişim kutusunu kapatır.
- f. **Do not display this window automatically** (Bu pencereyi otomatik olarak gösterme) onay kutusu: Bu onay kutusu seçildiğinde Order Online (Çevrimiçi Sipariş) iletişim kutusu otomatik olarak belirmez.

## İzleme Tercihlerini Belirleme

Özel izleme ayarlarını yapmak için, yazıcı sürücüsünün Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsündeki **Monitoring Preferences** (İzleme Tercihleri) düğmesini tıklatın. İzleme Tercihleri iletişim kutusu görünür.



İletişim kutusunda aşağıdaki ayarlar ve düğmeler görünür:

- |  |  |
|--|--|
| a. <b>Select Notification</b><br>(Bildirim Seç):         | Bildirilmesini istediğiniz hata türlerini seçmek için bu alandaki onay kutularını kullanın. Görüntülenecek bildirim öğesini seçmek için, Event (Olay) bölümünden ilgili onay kutusunu seçin. Bildirim öğesinin geçerli durumu Screen Notification (Ekran Bildirimi) üzerinde On (Açık) veya Off (Kapalı) olarak görüntülenir.  |
| b. <b>Default (Varsayılan)</b><br>düğmesi:               | Varsayılan ayarları yeniden yükler.  |
| c. <b>Select Shortcut Icon</b><br>(Kısayol Simgesi Seç): | Kısayol simgesini kullanmak için <b>Shortcut Icon</b> (Kısayol Simgesi) onay kutusunu ve bir simgeyi seçin. Seçtiğiniz simge, görev çubuğunun sağ tarafında görünür. Kısayol simgesi görev çubuğuna geldikten sonra, EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunu açmak için bunu çift tıklatabilirsiniz. Bunun yerine, kısayol simgesini sağ tıklatabilir ve sonra Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusunu açmak için <b>Monitoring Preferences</b> (İzleme Tercihleri) seçeneğini ve EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunu açmak için ise menüden yazıcınızı seçebilirsiniz. |

d. Job Management  
(İş Yönetimi):

Job Information'ı (İş bilgileri) EPSON Status Monitor 3 penceresinde görüntülemek için **Show job information** (İş bilgilerini göster) onay kutusunu seçin. Bu onay kutusu seçildiğinde, yazdırma boyunca görev çubuğunda **Job management** (İş yönetimi) simgesi görüntülenir.

Yazdırma işiniz bittiğinde bildirim mesajı göstermek için **Notify when printing completed** (Yazdırma tamamlandığında bildir) onay kutusunu seçin.

**Not:**

*Bu menü yalnızca "Job Management (İş Yönetimi) işlevini destekleyen bağlantılar" sayfa 100 bölümünde belirtilen koşullarda etkinleşir.*

e. Allow monitoring of  
shared printers  
(Paylaşılan yazıcıların  
izlenmesine izin ver) onay  
kutusu:

Bu onay kutusu seçildiğinde paylaşılan yazıcılar başka PC'ler tarafından izlenebilir.

f. Help (Yardım) düğmesi:

Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusu çevrimiçi yardımını açar.

g. Cancel (İptal) düğmesi:

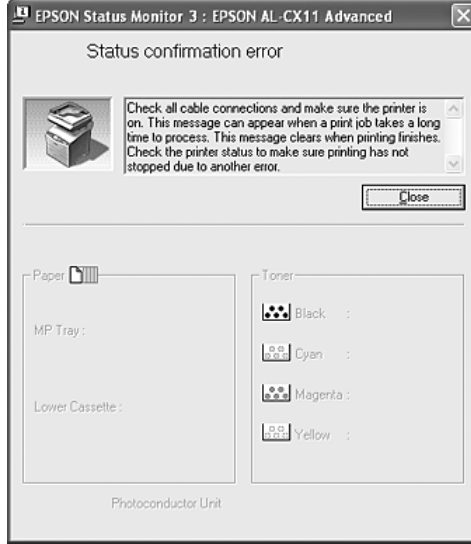
Yapılan değişiklikleri iptal eder.

h. OK (Tamam) düğmesi:

Yeni değişiklikleri kaydeder.

## Status Alert (Durum Uyarı) penceresi

Status Alert (Durum Uyarı) penceresi hangi tür hatanın oluştuğunu gösterir ve olası çözümü önerir. Sorun çözülünce pencere kendiliğinden kapanır.



Bu pencere, Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusunda seçilen bildirime göre görünür.

Yazıcı sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri görmek isterseniz **Details** (Ayrıntılar) düğmesini tıklatın. Bu düğme tıklatıldığında, Status Alert (Durum Uyarı) penceresi sorun giderildikten sonra bile kaybolmaz. Pencereyi kapatmak için **Close** (Kapat) düğmesini tıklatın.

## ***İş Yönetimi işlevi***

Job Management (İş Yönetimi) işlevini kullanarak EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusundaki Job Information (İş Bilgileri) menüsünde yazdırma işleri hakkında bilgi alabilirsiniz. Yazdırma tamamlandığında ekranda bir bildirimin görüntülenmesini de seçebilirsiniz.

### ***Job Management (İş Yönetimi) işlevini destekleyen bağlantılar***

Aşağıdaki bağlantılar kullanıldığında, Job Management (İş Yönetimi) işlevi kullanılabilir:

#### **Sunucu ve istemci ortamları:**

- ☐ Windows XP, Me, 98 veya 2000 istemcilerle paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 LPR bağlantısı kullanılırken.
- ☐ Windows XP, Me, 98 veya 2000 istemcilerle paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 Standart TCP/IP bağlantısı kullanılırken.
- ☐ Windows XP, Me, 98 veya 2000 istemcilerle paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 EpsonNet Print TCP/IP bağlantısı kullanılırken.

#### **Yalnız istemci ortamları:**

- ☐ Standart LPR bağlantısı kullanılırken (Windows XP, 2000 veya Server 2003'de)
- ☐ Standart TCP/IP bağlantısı kullanılırken (Windows XP, 2000 veya Server 2003'de)
- ☐ EpsonNet Print TCP/IP bağlantısı kullanılırken (Windows XP, Me, 98, 2000 veya Server 2003'de).



**Not:**

*Bu işlevi aşağıdaki durumlarda kullanamazsınız:*

- ☐ *Job Management (İş Yönetimi) işlevini desteklemeyen isteğe bağlı bir Ethernet arabirim kartı kullanırken.*
- ☐ *Bir istemcide oturum açmak için kullanılan hesap, sunucuya bağlanmak için kullanılan hesaptan farklıysa, Job Management (İş Yönetimi) işlevinin kullanılamayacağını unutmayınız.*
- ☐ *Bilgisayar, yazıcı sunucusu olarak Windows XP kullanırken.*

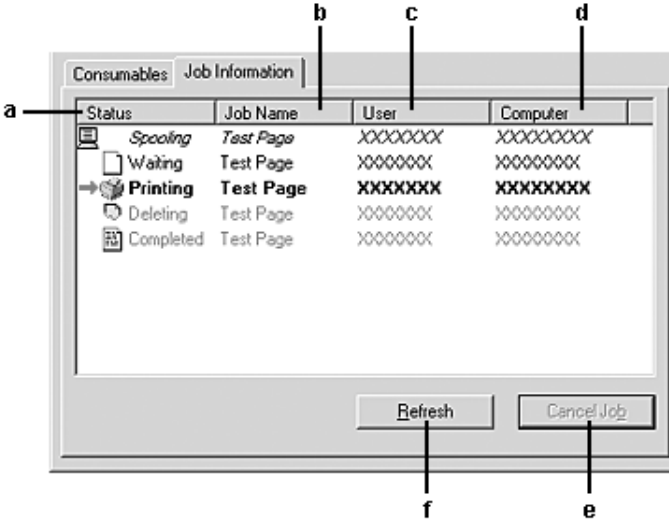
**Yazdırma işlerini silme hakkında not:**

*Aşağıdaki bağlantılar kullanıldığında Windows Me veya 98 ile çalışan EPSON Status Monitor 3 kullanan bilgisayarlarda kuyruklanan yazdırma işlerini silemezsiniz.*

- ☐ *Paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 LPR bağlantısı kullanılırken.*
- ☐ *Paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 standart TCP/IP bağlantısı kullanılırken.*
- ☐ *Paylaşılan Windows 2000 veya Server 2003 EpsonNet Print TCP/IP bağlantısı kullanılırken.*

## Job Information (İş Bilgileri) menüsünü kullanma

Job Information (İş Bilgileri) menüsünü görüntülemek için Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusundan Show job information (İş bilgilerini göster) onay kutusunu seçin (Ayrıntılar için bkz. "İzleme Tercihlerini Belirleme" sayfa 96.), sonra EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusundaki Job Information (İş Bilgileri) sekmesini tıklayın.



- a. Status (Durum):
- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| Waiting<br>(Bekliyor):      | Yazdırılmayı bekleyen iş.                           |
| Spooling<br>(Kuyruk):       | Bilgisayarınızda kuyrukta olan yazdırma işi.        |
| Deleting<br>(Siliniyor):    | Silinmekte olan iş.                                 |
| Printing<br>(Yazdırılıyor): | Yazdırılmakta olan iş.                              |
| Completed<br>(Tamamlandı):  | Yalnızca yazdırılması biten işlerinizi görüntüler.  |
| Canceled<br>(İptal Edildi): | Yalnızca iptal edilen yazdırma işlerini görüntüler. |
- b. Job Name  
(İş Adı):
- Kullanıcının yazdırma işi dosya adlarını görüntüler. Diğer kullanıcıların yazdırma işleri ----- olarak görüntülenir.
- c. User (Kullanıcı):
- Kullanıcı adını görüntüler.
- d. Computer  
(Bilgisayar):
- Yazıcıya bağlı bilgisayarın adını görüntüler.
- e. **Cancel Job** (İş İptal Et) düğmesi:
- Bir yazdırma işi seçilip bu düğme tıklatıldığında, seçilen yazdırma işi iptal edilir.
- f. **Refresh** (Yenile) düğmesi:
- Bu düğmeyi tıklattığınızda bu menüdeki bilgileri yeniler.

## **Yazdırma tamamlandığında bildirmek üzere ayarlama**

Notify when printing completed (Yazdırma tamamlandığında bildir) onay kutusu seçildiğinde, bu işlev kullanılabilir.

Bu işlev etkinleştirildiğinde, yazdırma işiniz tamamlandıktan sonra bildirim iletişim kutusu görüntülenir.

### **Not:**

*İstenen işi iptal ederseniz, Notify when printing completed (Yazdırma tamamlandığında bildir) iletişim kutusu görünmez.*

## **İzlemeyi durdurma**

Yazıcıyı izlemeniz hiç gerekmiyorsa, yazıcı sürücüsünün Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsünde Monitor the Printing Status (Yazdırma Durumunu İzle) onay kutusunun seçimini kaldırarak yazdırma durumunu izlemeyi durdurabilirsiniz.

### **Not:**

- ☐ **Monitor the Printing Status (Yazdırma Durumunu İzle) onay kutusu, Windows XP, 2000 veya Server 2003'de Printing Preference (Yazdırma Tercihi) seçeneğinin Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsünde görüntülenir.**
- ☐ **Yazıcı sürücüsünün Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) menüsünde EPSON Status Monitor 3 düğmesini tıklatarak geçerli yazıcı durumunu öğrenebilirsiniz.**

## Monitored Printers (İzlenen Yazıcılar) ayarları

EPSON Status Monitor 3'ün izleyeceği yazıcıların türlerini değiştirmek için Monitored Printers (İzlenen Yazıcılar) yardımcı programını kullanabilirsiniz. EPSON Status Monitor 3'ü yüklediğinizde bu yardımcı program da yüklenir. Genellikle, ayar değişikliği yapmak gerekmez.

1. Start (Başlat) düğmesini tıklatın, Programs (Programlar) ve EPSON Printers (EPSON Yazıcıları) öğesinin üzerine gelin, daha sonra Monitored printers (İzlenen yazıcılar) öğesini tıklatın.
2. İzlemek istemediğiniz yazıcı türlerinin onay kutularının seçimini kaldırın.



3. Ayarları uygulamak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

---

## **USB Bağlantısı Kurma**

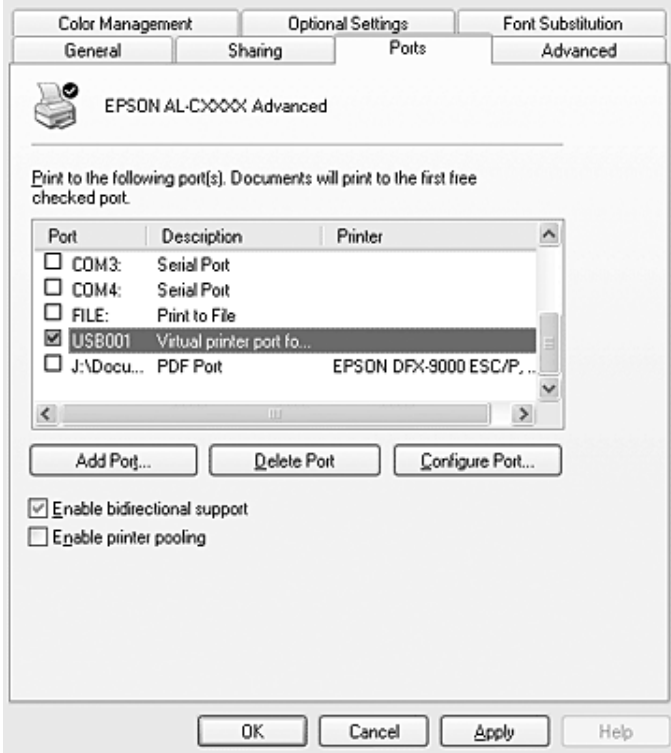
Ürünle birlikte gelen USB arabirimi, Microsoft Plug and Play (PnP/Microsoft Tak ve Kullan) USB özellikleriyle uyumludur.

**Not:**

*Yalnızca USB bağlantısı olan ve Windows XP, Me, 98, 2000 veya Server 2003 ile çalışan bilgisayar sistemleri USB arabirimini destekler.*

1. Yazıcı sürücüsüne erişin.
2. Windows Me veya 98 için **Details** (Ayrıntılar) sekmesini tıklatın. Windows XP, 2000 veya Server 2003 için **Ports** (Bağlantı Noktaları) sekmesini tıklatın.

3. Windows Me veya 98 için Print to the following port (Aşağıdaki bağlantı noktasından yazdır) açılır listesinden EPUSB1: (ürününüz) USB bağlantı noktasını seçin.  
Windows XP, 2000 veya Server 2003'de, Ports (Bağlantı Noktaları) menüsündeki listeden USB001 USB bağlantı noktasını seçin.



**Not:**

*Ekran, işletim sisteminize bağlı olarak değişebilir.*

4. Ayarları kaydetmek için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

---

## Yazdırma İşini İptal Etme

Yazılı çıktı istediğiniz gibi değilse ve yanlış veya bozuk karakterler veya resimler çıkıyorsa, yazdırmayı iptal etmek isteyebilirsiniz. Görev çubuğunda ürün simgesi görüntülendiğinde, yazdırmayı iptal etmek için aşağıdaki yönergeleri izleyin.

Görev çubuğundaki ürününüzün simgesini çift tıklayın. Listeden işi seçip Document (Belge) menüsünden **Cancel** (İptal) düğmesini tıklayın.



Son sayfa çıktıktan sonra, kumanda panelindeki Print (Yazdır) ışığı (yeşil) yanar.

Geçerli iş iptal edilir.

### **Not:**

Bilgisayarınızdan gönderilen geçerli yazdırma işini, ürünün denetim masasındaki **Cancel** (İptal) düğmesine basarak da iptal edebilirsiniz. Yazdırma işini iptal ederken, başka kullanıcıların gönderdiği yazdırma işlerini iptal etmemeye dikkat edin.



---

## **Yazıcı Yazılımını Kaldırma**

Yazıcı sürücüsünü yeniden yüklemek veya yükseltmek istediğinizde, önce yüklü olan yazıcı yazılımını kaldırmayı unutmayın.

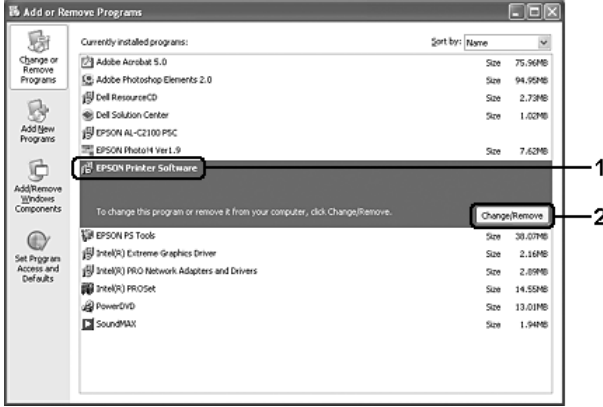
**Not:**

*EPSON Status Monitor 3'ü çok kullanıcı bir Windows XP, 2000 veya Server 2003 ortamından kaldırırken kaldırmadan önce tüm istemcilerden kısayol simgesini kaldırın. Simgeyi, Monitoring Preference (İzleme Tercihleri) iletişim kutusundaki Kısayol Simgesi onay kutusunun seçimini kaldırarak kaldırabilirsiniz.*

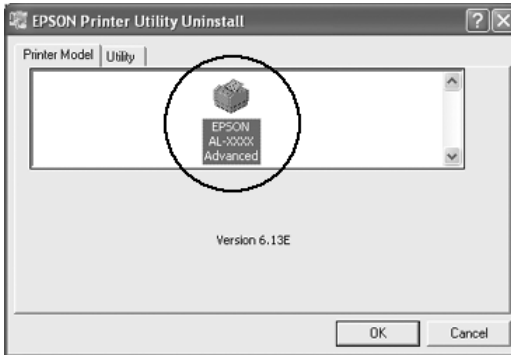
## **Yazıcı sürücüsünü kaldırma**

1. Tüm uygulamalardan çıkın.
2. **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın, **Settings** (Ayarlar) üzerine gelin ve sonra **Control Panel** (Denetim Masası) ögesini tıklatın. Windows XP veya Server 2003 kullanıcıları, **Start** (Başlat) düğmesini ve **Control Panel** (Denetim Masası) ögesini tıklatın ve sonra **Add or Remove Programs** (Program Ekle veya Kaldır) simgesini tıklatın.
3. **Add/Remove Programs** (Program Ekle/Kaldır) simgesini çift tıklatın. Windows XP veya Server 2003 için **Change or Remove Programs** (Program Değiştir veya Kaldır) seçeneğini tıklatın.

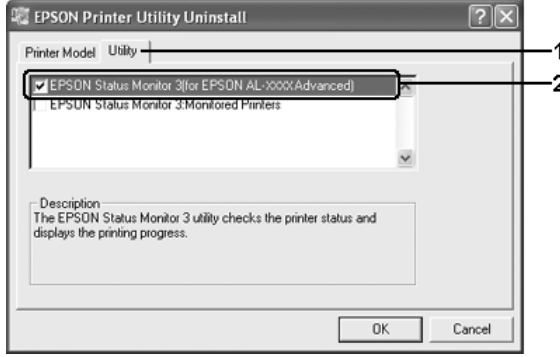
4. EPSON Printer Software (EPSON Yazıcı Yazılımı) öğesini seçin ve sonra Add/Remove (Ekle/Kaldır) düğmesini tıklayın. Windows XP, 2000 veya Server 2003 için, EPSON Printer Software (EPSON Yazıcı Yazılımı) öğesini seçin ve Change/Remove (Değiştir/Kaldır) düğmesini tıklayın.



5. Printer Model (Yazıcı Modeli) sekmesini tıklayın, ürününüzün simgesini seçin.



6. Utility (Yardımcı Program) sekmesini tıklatın ve kaldırmak istediğiniz yazıcı yazılımına ait onay kutusunun seçildiğini onaylayın.



**Not:**

*Yalnızca EPSON Status Monitor 3'ü kaldırıyorsanız EPSON Status Monitor 3 onay kutusunu seçin. Bunu yapabilmek için, adım 5'de Printer Model (Yazıcı Modeli) içerisindeki ürün simgesini kaldırın.*

7. Kaldırmak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

**Not:**

*Yalnızca EPSON Status Monitor 3'ün Monitored Printers (İzlenen Yazıcılar) yardımcı programını kaldırabilirsiniz. Yardımcı program kaldırıldığında, diğer yazıcıların EPSON Status Monitor 3'ünden Monitored Printers (İzlenen Yazıcılar) ayarlarını değiştiremezsiniz.*

8. Ekrandaki talimatları izleyin.

## **USB aygıt sürücüsünü kaldırma**

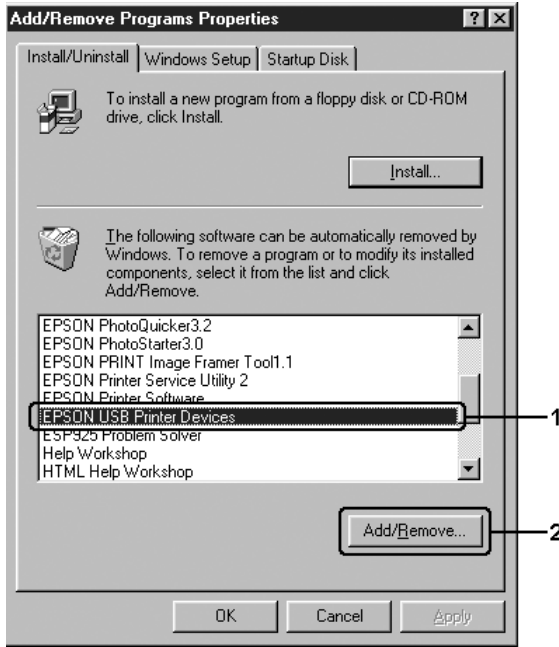
Ürünü USB arabirim kablosuyla bilgisayarınıza bağladığınızda, USB aygıt sürücüsü de yüklenir. Yazıcı sürücüsünü kaldırdığınızda, USB aygıt sürücüsünü de kaldırmanız gerekir.

USB aygıtı sürücüsünü kaldırmak için aşağıdaki adımları izleyin.

### ***Not:***

- ☐ *USB aygıt sürücüsünü kaldırmadan önce yazıcı sürücüsünü kaldırın.*
  - ☐ *USB aygıt sürücüsünü kaldırdıktan sonra, USB arabirim kablosuyla bağlı olan başka bir EPSON yazıcıya erişemezsiniz.*
1. "Yazıcı sürücüsünü kaldırma" sayfa 109 bölümündeki 1. ila 3. adımları izleyin.

2. EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Yazıcı Aygıtları) ögesini seçin ve Add/Remove (Ekle/Kaldır) düğmesini tıklatın.



**Not:**

- ❑ **EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Yazıcı Aygıtları)** yalnızca ürün, USB arabirim kablosu ile Windows Me veya 98'e bağlı olduğunda görünür.
- ❑ **USB aygıt sürücüsü doğru olarak yüklenmemişse, EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Yazıcı Aygıtları)** görünmeyebilir. Ürününüzle birlikte verilen CD-ROM'daki "Epusbun.exe" dosyasını çalıştırmak için aşağıdaki adımları izleyin.
  1. Yazılım CD-ROM'unu bilgisayarınızın CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.
  2. CD-ROM sürücüsüne erişin.
  3. Win9x klasörünü çift tıklatın.
  4. Epusbun.exe simgesini çift tıklatın.

3. Ekrandaki talimatları izleyin.

---

## **Yazıcınızı Ağ Üzerinde Paylaşma**

### **Yazıcıyı paylaşma**

Bu bölümde, ürününüzün standart bir Windows ağında nasıl paylaşıldığı açıklanmaktadır.

Bir ağ üzerindeki bilgisayarlar, içlerinden birine doğrudan bağlı olan ürünü paylaşabilirler. Ürüne doğrudan bağlı olan bilgisayar yazıcı sunucusudur; diğer bilgisayarlar ise, ürünü yazıcı sunucusuyla paylaşmak için izin alması gereken istemcilerdir. İstemciler ürünü yazıcı sunucusu üzerinden paylaşırlar.

Windows işletim sistemi sürümlerine ve ağdaki erişim haklarınıza uygun olarak, yazıcı sunucusu ve istemciler için uygun ayarları yapın.

## Yazıcı sunucusunu ayarlama

- ❑ Windows Me veya 98 için bkz. "Yazıcınızı paylaşılan yazıcı olarak ayarlama" sayfa 116.
- ❑ Windows XP, 2000, NT 4.0 veya Server 2003 için, bkz. "Ek sürücü kullanma" sayfa 118.

## İstemcileri ayarlama

- ❑ Windows Me veya 98 için bkz. "Windows Me veya 98 ile" sayfa 125.
- ❑ Windows XP veya 2000 için, bkz. "Windows XP veya 2000 ile" sayfa 127.

### **Not:**

- ❑ *Ürünü paylaşımına açarken, EPSON Status Monitor 3'ü, paylaşılan yazıcının yazıcı sunucusunda izlenebilecek şekilde ayarlamaya dikkat edin. Bkz. "İzleme Tercihlerini Belirleme" sayfa 96.*
- ❑ *Windows Me veya 98 ortamında bir Windows paylaşılan yazıcısını kullandığınızda, sunucuda, denetim masasında **Network** (Ağ) simgesini çift tıklatın ve "File and product sharing for Microsoft Networks" (Microsoft Ağları için dosya ve ürün paylaşımı) bileşeninin yüklendiğinden emin olun. Daha sonra, sunucuda ve istemcilerde "IPX/SPX-compatible Protocol" (IPX/SPX Uyumlu Protokol) veya "TCP/IP Protocol" (TCP/IP Protokolü)'nün yüklü olduğundan emin olun.*
- ❑ *Yazıcı sunucusu ve istemciler aynı ağ sisteminde ayarlanmalı ve önceden aynı ağ yönetiminin altında olmalıdırlar.*
- ❑ *Ekran, işletim sisteminize bağlı olarak değişebilir.*

## **Yazıcınızı paylaşılan yazıcı olarak ayarlama**

Yazıcı sunucusunun işletim sistemi Windows Me veya 98 ise, yazıcı sunucusunu ayarlamak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın, **Settings** (Ayarlar) seçeneğini seçin, sonra **Control Panel** (Denetim Masası) seçeneğini tıklatın.
2. **Network** (Ağ) simgesini çift tıklatın.
3. **Configuration** (Yapılandırma) menüsünde **File and Print Sharing** (Dosya ve Yazıcı Paylaşımı) öğesini tıklatın.
4. **I want to be able to allow others to print to my printer(s).** (Başkalarının yazıcımda/yazıcılarımda yazdırmasına izin vermek istiyorum) onay kutusunu seçin ve **OK (Tamam)**'ı tıklatın.
5. Ayarları uygulamak için **OK (Tamam)** düğmesini tıklatın.

### **Not:**

- ☐ *"Insert the Disk" (Diski Takın) görüntülendiğinde Windows Me veya 98 CD-ROM'unu bilgisayara takın. OK (Tamam) düğmesini tıklatın ve ekrandaki talimatları izleyin.*
- ☐ *Bilgisayarı yeniden başlatma istemi görüldüğünde, bilgisayarı yeniden başlatın ve ayarları yapmayı sürdürün.*

6. Denetim masasında **Printers** (Yazıcılar) simgesini çift tıklatın.
7. Ürün simgesini sağ tıklatın, sonra açılan menüden **Sharing** (Paylaşım) seçeneğini tıklatın.



8. Shared As (Farklı Paylaştır) ögesini seçin, metin kutusuna adı girin ve OK (Tamam) düğmesini tıklatın. Gerekirse Comment (Açıklama) ve Password (Parola) yazın.

The image shows a Windows 'Share As' dialog box. At the top, there are two radio buttons: 'Not Shared' and 'Shared As'. The 'Shared As' button is selected. Below the radio buttons, there is a 'Share Name' text box containing the text 'EPSON'. Below that, there are two more text boxes: 'Comment' and 'Password', both of which are empty. Two numbered lines are present: line 1 points to the 'Shared As' radio button, and line 2 points to the 'Share Name' text box.

**Not:**

- ☐ Paylaşım adında boşluk veya kısa çizgi kullanmayın; bir hata oluşabilir.
- ☐ Ürünü paylaşım açarken, EPSON Status Monitor 3'ü, paylaşılan yazıcının yazıcı sunucusunda izlenebilecek şekilde ayarlamaya dikkat edin. Bkz. "İzleme Tercihlerini Belirleme" sayfa 96.

İstemci bilgisayarları, ürünü bir ağ üzerinde kullanabilecekleri şekilde ayarlamanız gerekir. Ayrıntılar için aşağıdaki sayfalara bakın.

- ☐ "Windows Me veya 98 ile" sayfa 125
- ☐ "Windows XP veya 2000 ile" sayfa 127

## **Ek sürücü kullanma**

Yazıcı sunucusunun işletim sistemi Windows XP, 2000, NT 4.0 veya Server 2003 ise, sunucudaki ek sürücüleri yükleyebilirsiniz. Ek sürücüler, sunucudan farklı işletim sistemleri olan istemci bilgisayarlar içindir.

Windows XP, 2000 veya Server 2003'ü yazıcı sunucusu olarak kurmak için aşağıdaki adımları izleyin ve ek sürücüleri yükleyin.

### ***Not:***

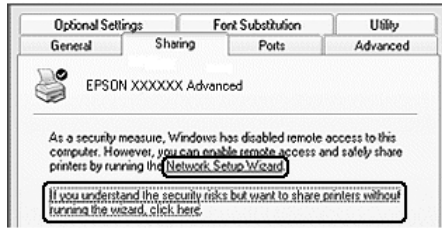
*Windows XP, 2000 veya Server 2003'e yerel makinenin Administrator (Yönetici) olarak erişmelisiniz.*

1. Bir Windows 2000 yazıcı sunucusu için **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın, **Settings** (Ayarlar) öğesinin üzerine gelin ve ardından **Printers** (Yazıcılar) öğesini tıklatın.  
Windows XP veya Server 2003 yazıcı sunucusunda **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın ve **Printers and Faxes** (Yazıcı ve Fakslar) öğesinin üzerine gelin.

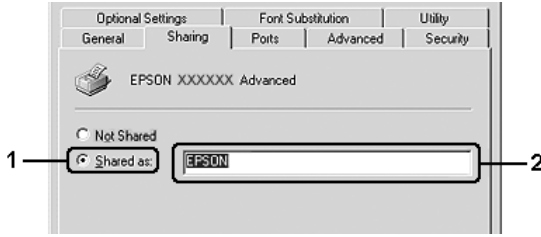
2. Ürün simgesini sağ tıklayın, sonra açılan menüden Sharing (Paylaşım) seçeneğini tıklayın.

Windows XP veya Server 2003'de aşağıdaki menü belirirse Network Setup Wizard (Ağ Kurulum Sihirbazı)'nı veya If you understand the security risks but want to share printers without running the wizard, click here (Tehlikeyi bildiğiniz halde sihirbazı çalıştırmadan yazıcıları paylaşmak istiyorsanız burayı tıklayın) komutunu tıklayın.

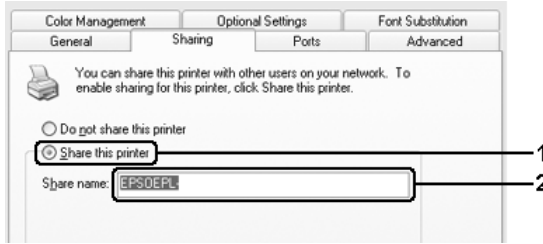
Her iki durumda da, ekrandaki talimatları izleyin.



3. Bir Windows 2000 yazıcı sunucusu için, **Shared as** (Farklı Paylaşır) ögesini seçin ve ardından metin kutusuna adını yazın.



Windows XP veya Server 2003 yazıcı sunucusu için, **Share this printer** (Bu yazıcıyı paylaşır) ögesini seçin ve Share name (Paylaşım adı) kutusuna adını yazın.



**Not:**

*Paylaşım adında boşluk veya kısa çizgi kullanmayın; bir hata oluşabilir.*

4. Ek sürücülerini seçin.

**Not:**

*Sunucu ve istemcilerin bilgisayarları aynı işletim sistemini kullanıyorsa, ek sürücüler yüklemeniz gerekmez. 3. adımdan sonra yalnızca OK (Tamam)'ı tıklatın.*

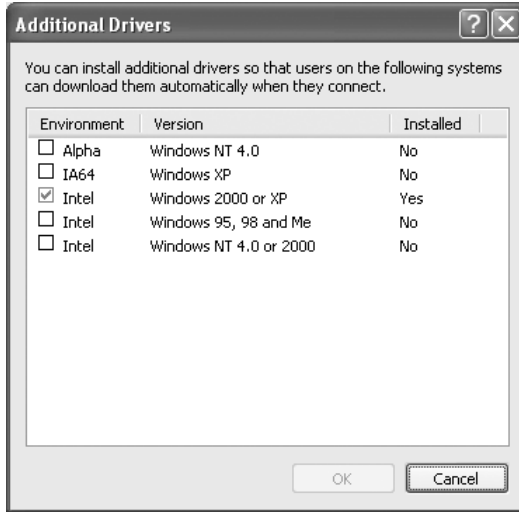
Windows XP, 2000 veya Server 2003 yazıcı sunucusunda

Additional Drivers (Ek Sürücüler) düğmesini tıklatın.



İstemciler için kullanılan Windows'u seçin ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın.

Windows Me veya 98 istemcileri için	Intel Windows 95 or 98'i (Intel Windows 95 veya 98) seçin (Windows 2000), Intel Windows 95, 98 and Me'yi (Intel Windows 95, 98 ve Me) seçin (Windows XP), x86 Windows 95, Windows 98 and Windows Millennium Edition'ı (x86 Windows 95, Windows 98 ve Windows Millennium Edition) seçin (Windows Server 2003)
Windows XP veya 2000 istemcileri için	Intel Windows 2000 (Windows 2000), Intel Windows 2000 veya XP (Windows XP), x86 Windows 2000, Windows XP ve Windows Server 2003 (Windows Server 2003) seçin.



**Not:**

☐ *Windows Server 2003'teki ekran, buradakinden farklıdır.*

☐ *Önceden yüklü olduklarından aşağıda belirtilen ilave sürücüler yüklemeniz gerekmez.*

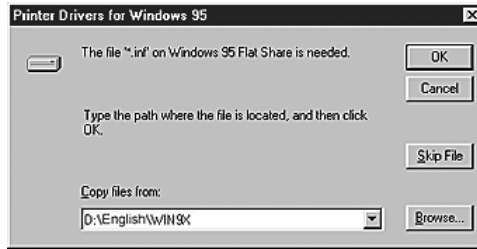
Intel Windows 2000 (*Windows 2000 için*)

Intel Windows 2000 or XP (*Intel Windows 2000 veya XP*)  
(*Windows XP için*)

x86 Windows 2000, Windows XP and Windows Server 2003 (*x86 Windows 2000, Windows XP ve Windows Server 2003*) (*Windows Server 2003 için*)

☐ *Yukarıdaki tabloda sıralananlardan başka ek sürücü seçmeyin. Diğer ek sürücüler kullanılamaz.*

5. Bir bilgi istemi görüldüğünde, ürünle birlikte gelen Yazılım CD-ROM'unu CD-ROM sürücünüze takın ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın.
6. Mesaja göre, istemci yazıcı sürücüsünün bulunduğu ilgili sürücü ve klasör adlarını yazın ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın. Görtünlünen mesaj, istemcinin işletim sistemine göre değişebilir.



Klasör adı, kullanılan işletim sistemine göre değişir.

İstemcinin işletim sistemi	Klasör Adı
Windows Me veya 98	\\<Dil>\WIN9X

Sürücülerini Windows XP, 2000 veya Server 2003'e yüklerken "Digital Signature is not found." (Dijital İmza bulunamadı) belirebilir. (Windows 2000'de) **Yes** (Evet) düğmesini, (Windows XP veya Server 2003'de) **Continue Anyway** (Devam Et) düğmesini tıklatıp yüklemeye devam edin.

7. Windows XP, 2000 veya Server 2003'de yüklerken **Close** (Kapat) düğmesini tıklatın.

**Not:**

*Ürünü paylaştırırken aşağıdaki öğeleri onaylayın:*

- ☐ *EPSON Status Monitor 3'ü, paylaşılan yazıcının yazıcı sunucusunda izlenebileceği şekilde ayarlamaya dikkat edin. Bkz. "İzleme Tercihlerini Belirleme" sayfa 96.*
- ☐ *Paylaşılan yazıcının güvenliğini ayarlayın (istemciler için erişim hakkı). İstemciler erişim hakkı olmadan paylaşılan yazıcıyı kullanamazlar. Ayrıntılar için Windows yardımına bakın.*

İstemci bilgisayarları, ürünü bir ağ üzerinde kullanabilecekleri şekilde ayarlamanız gerekir. Ayrıntılar için aşağıdaki sayfalara bakın:

- ☐ "Windows Me veya 98 ile" sayfa 125
- ☐ "Windows XP veya 2000 ile" sayfa 127



## İstemcileri ayarlama

Bu bölümde, yazıcı sürücüsünün paylaşılan yazıcıya ağdan erişerek nasıl yükleneceği açıklanmaktadır.

### **Not:**

- ❑ *Ürünü Windows ağında paylaşmak için, yazıcı sunucusunu ayarlamanız gerekir. Ayrıntılar için bkz. "Yazıcınızı paylaşılan yazıcı olarak ayarlama" sayfa 116 (Windows Me veya 98) veya "Ek sürücü kullanma" sayfa 118 (Windows XP, 2000 veya Server 2003).*
- ❑ *Bu bölümde, sunucuyu kullanarak standart bir ağ sisteminde paylaşılan yazıcıya nasıl erişileceği açıklanmaktadır (Microsoft çalışma grubu). Ağ sistemi nedeniyle paylaşılan yazıcıya erişemezseniz, yardım almak için ağ yöneticisine başvurun.*
- ❑ *Bu bölümde, yazıcı sürücüsünün paylaşılan yazıcıya Printers (Yazıcılar) klasöründen erişilerek nasıl yükleneceği açıklanmaktadır. Paylaşılan yazıcıya Windows masaüstünde Network Neighborhood (Ağ Komşularım) veya My Network 'ten de (Ağ Bağlantılarım) erişebilirsiniz.*
- ❑ *Sunucu işletim sisteminde ek sürücü kullanamazsınız.*
- ❑ *İstemcilerden EPSON Status Monitor 3'ü kullanmak istediğinizde, her istemcide hem yazıcı sürücüsünü, hem de EPSON Status Monitor 3'ü Yazılım CD-ROM'undan yüklemeniz gerekir.*

## Windows Me veya 98 ile

Windows Me, 98 veya 95 istemcilerini ayarlamak için aşağıdaki yordamı izleyin.

1. **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın, **Settings** (Ayarlar) öğesinin üzerine gelin ve sonra **Printers** (Yazıcılar) öğesini tıklatın.
2. **Add Printer** (Yazıcı Ekle) simgesini çift tıklatın ve sonra **Next** (İleri) düğmesini tıklatın.

3. Network printer (Ağ yazıcısı) seçeneğini seçin ve Next (İleri) düğmesini tıklayın.
4. Browse (Gözet) düğmesini tıklattığınızda, Browse Printer (Yazıcıya Gözet) iletişim kutusu belirir.

**Not:**

*Ayrıca, ağ yoluna veya kuyruk adına "\\(paylaşılan yazıcıya yerel olarak bağlanan bilgisayarın adı)\(paylaşılan yazıcının adı)" yazabilirsiniz.*

5. Paylaşılan yazıcıya bağlanan bilgisayar veya sunucuyu ve paylaşılan yazıcının adını tıklattıktan sonra OK (Tamam) düğmesini tıklayın.



**Not:**

*Paylaşılan yazıcının adı, paylaşılan yazıcıya bağlanan bilgisayar veya sunucu tarafından değiştirilebilir. Paylaşılan yazıcının adından emin olmak için ağ yöneticisine başvurun.*

6. Next (İleri) düğmesini tıklayın.

**Not:**

- ❑ *Yazıcı sürücüsü istemciye önceden yüklenmişse, yeni yazıcı sürücüsünü veya geçerli yazıcı sürücüsünü seçmeniz gerekir. Yazıcı sürücüsünü seçme istemi görüldüğünde, mesaja uygun olarak yazıcı sürücüsünü seçin.*
- ❑ *Yazıcı sunucusunun işletim sistemi, Windows Me veya 98 ise veya Windows XP, 2000 veya Server 2003 yazıcı sunucusuna Windows Me veya 98 için ek sürücü yüklenmişse, bir sonraki adıma geçin.*
- ❑ *Windows XP, 2000 veya Server 2003 yazıcı sunucusunda Windows Me veya 98 için ek sürücü yüklü değilse, "Yazıcı sürücüsünü CD-ROM'dan yükleme" sayfa 131 başlıklı bölüme geçin.*

7. Paylaşılan yazıcının adından emin olun ve ürünün varsayılan yazıcı olarak kullanılıp kullanılmayacağını belirleyin. **Next** (İleri) düğmesini tıklayın ve ekrandaki talimatları izleyin.

**Not:**

*Paylaşılan yazıcının adını, yalnızca istemci bilgisayarda görünecek şekilde değiştirebilirsiniz.*

## **Windows XP veya 2000 ile**

Windows XP veya 2000 istemcilerini ayarlamak için aşağıdaki adımları izleyin.

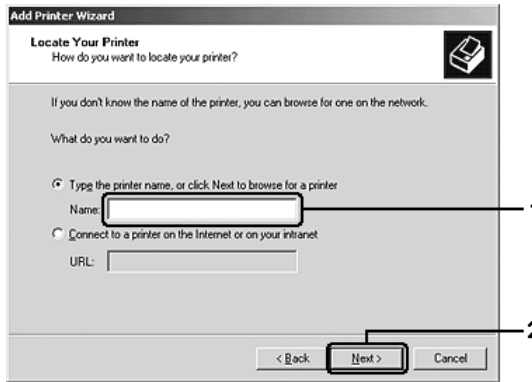
Yönetici olmasanız bile, İleri Düzey Kullanıcılar veya daha ileri erişim haklarınız varsa, paylaşılan yazıcı için yazıcı sürücüsünü yükleyebilirsiniz.

1. Windows 2000 istemcileri için **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın, **Settings** (Ayarlar) öğesinin üzerine gelin ve ardından **Printers** (Yazıcılar) öğesini tıklayın.  
Windows XP istemcileri için, **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın, **Printers and Faxes** (Yazıcılar ve Fakslar) öğesinin üzerine gelin.

2. Windows 2000 için Add Printer (Yazıcı Ekle) simgesini çift tıklatın, sonra Next (İleri)'yi tıklatın.  
Windows XP için, Printer Tasks (Yazıcı Görevleri) menüsünde Add a printer (Yazıcı ekle) öğesini tıklatın.



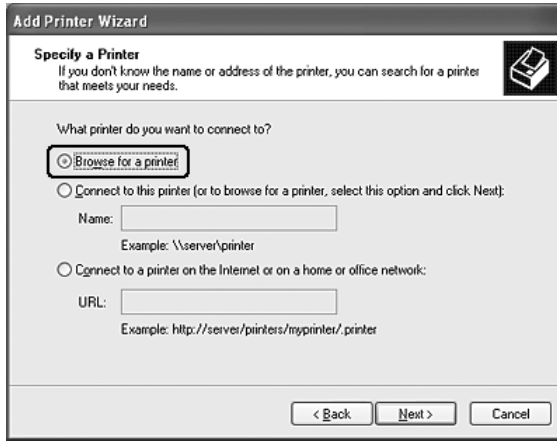
3. Windows 2000 için, Network printer (Ağ yazıcısı) öğesini seçin ve Next (İleri) düğmesini tıklatın. Windows XP için, A network printer, or a printer attached to another computer (Ağ yazıcısı veya başka bir bilgisayara bağlı yazıcı) seçeneğini seçin ve Next (İleri) düğmesini tıklatın.
4. Windows 2000 için, paylaşılan yazıcının adını yazın ve Next (İleri) düğmesini tıklatın.



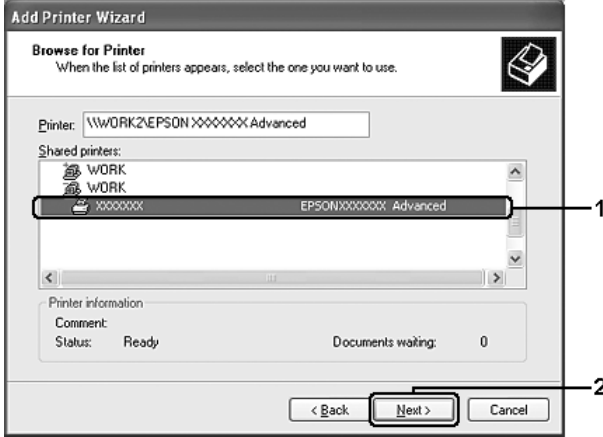
**Not:**

- ❑ Ayrıca, Ağ yoluna veya kuyruk adına "\\(paylaşılan yazıcıya yerel olarak bağlanan bilgisayarın adı)\\(paylaşılan yazıcının adı)" yazabilirsiniz; bunu yapmazsanız, yazıcılara göz atmak için Next (İleri) 'yi tıklayın.
- ❑ Paylaşılan yazıcının adını yazmak zorunda değilsiniz.

Windows XP için Browse for a printer (Yazıcılara göz at) öğesini seçin.



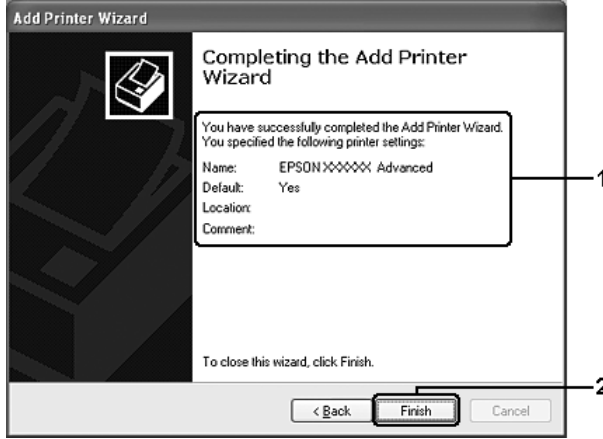
5. Paylaşılan yazıcıya bağlanan bilgisayar veya sunucunun simgesini ve paylaşılan yazıcının adını tıklattıktan sonra **Next (İleri)** düğmesini tıklatın.



**Not:**

- ☐ Paylaşılan yazıcının adı, paylaşılan yazıcıya bağlanan bilgisayar veya sunucu tarafından değiştirilebilir. Paylaşılan yazıcının adından emin olmak için ağ yöneticisine başvurun.
  - ☐ Yazıcı sürücüsü istemciye önceden yüklenmişse, yeni yazıcı sürücüsünü veya geçerli yazıcı sürücüsünü seçmeniz gerekir. Yazıcı sürücüsünü seçme istemi görüldüğünde, mesaja uygun olarak yazıcı sürücüsünü seçin.
  - ☐ Windows XP, 2000 veya Server 2003 yazıcı sunucusunda Windows XP veya 2000 için ek sürücü yüklüyse, bir sonraki adıma geçin.
  - ☐ Yazıcı sunucusunun işletim sistemi Windows Me veya 98 ise, "Yazıcı sürücüsünü CD-ROM'dan yükleme" sayfa 131 bölümüne geçin.
6. Windows 2000 için, ürünün varsayılan yazıcı olarak kullanılıp kullanılmayacağını belirleyin ve **Next (İleri)** düğmesini tıklatın.

7. Ayarlardan emin olun ve Finish (Son) düğmesini tıklatın.



## Yazıcı sürücüsünü CD-ROM'dan yükleme

Bu bölümde, ağ sistemini aşağıdaki gibi ayarlarken, yazıcı sürücüsünün istemcilere nasıl yükleneceği açıklanmaktadır:

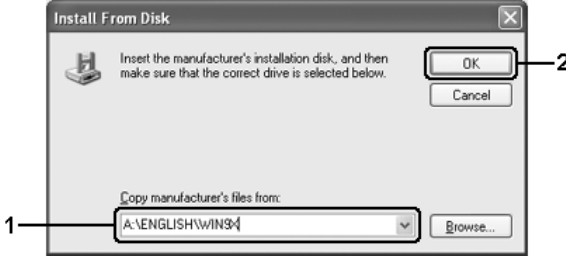
- ☐ Windows XP, 2000 veya Server 2003 yazıcı sunucusunda ek sürücüler yüklü değildir.
- ☐ Yazıcı sunucusunun işletim sistemi Windows Me veya 98 ve istemcinin işletim sistemi Windows XP veya 2000'dir.

Aşağıdaki sayfalarda verilen ekran görüntüleri Windows işletim sistemi sürümüne göre değişebilir.

### **Not:**

- ☐ *Windows XP veya 2000 istemcilere yüklerken, Windows XP veya 2000'e Administrator (Yönetici) olarak erişmeniz gerekir.*
- ☐ *Ek sürücüler yüklü ise veya sunucu ve istemcilerin bilgisayarları aynı işletim sistemini kullanıyorsa, Yazılım CD-ROM'dan yazıcı sürücülerini yüklemeniz gerekmez.*

1. Paylaşılan yazıcıya eriştiğinizde bir istem görünebilir. OK (Tamam) düğmesini tıklatın ve yazıcı sürücüsünü Yazılım CD-ROM'undan yüklemek için ekrandaki talimatları izleyin.
2. Yazılım CD-ROM'unu takın, istemciler için yazıcı sürücüsünün bulunduğu ilgili sürücü ve klasör adlarını yazın ve OK (Tamam) düğmesini tıklatın.



Sürücüler Windows XP, 2000 veya Server2003'e yüklerken "Digital Signature is not found." (Dijital İmza bulunamadı) belirebilir. (Windows 2000'de) Yes (Evet) düğmesini, (Windows XP veya Server 2003'de) Continue Anyway (Devam Et) düğmesini tıklatıp yüklemeye devam edin.

Klasör adı, kullanılan işletim sistemine göre değişir.

İstemcinin işletim sistemi	Klasör Adı
Windows Me veya 98	\<Dil>\WIN9X
Windows 2000 veya XP	\<Dil>\WINXP_2K

3. Yazıcının adını seçin, OK (Tamam) düğmesini tıklatın ve ekrandaki talimatları izleyin.



---

# Yazıcı Yazılımını Macintosh İle Kullanma

---

---

## Yazıcı Yazılımı Hakkında

Yazıcı yazılımı bir yazıcı sürücüsü ve EPSON Status Monitor 3 programını içerir. Yazıcı sürücüsü yazıcınızdan en iyi sonuçları almak için, çeşitli ayarlar arasından seçim yapmanızı sağlar. EPSON Status Monitor 3'e erişmek için aşağıdaki işlemleri kullanın.

Print (Yazdır) iletişim kutusunu açıp, açılan listeden Print Settings'i (Yazıcı Ayarları) seçin. Ardından, Utility (İzleme) menüsünde yazıcınızın simgesini seçin.

EPSON Status Monitor 3 yazıcınızın durumunu kontrol etmenizi sağlar. Daha fazla bilgi için, bkz. "EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme" sayfa 148.

## Yazıcı sürücüsüne erişme

Yazıcı sürücüsünü denetlemek ve ayarlarını değiştirmek için yazıcı sürücüsünü kullanın. Yazıcı sürücüsü kağıt boyutu, kağıt kaynağı ve sayfa yönü de dahil, tüm yazdırma ayarlarını kolayca yapmanızı sağlar.

Yazıcı sürücüsüne erişmek için, yazıcınızı Printer Setup Utility (Yazıcı Kurulumu İzlenesi) (Mac OS X 10.3 için) veya Print Center (Baskı Merkezi) (Mac OS X 10.2 veya altı için) kaydedip, uygulamaların Dosya menüsünden Print (Yazdır) seçeneğini tıklayıp yazıcınızı.

## ***İletişim kutularını uygulamadan açma***

- ❑ Paper Settings (Kağıt Ayarları) iletişim kutusunu açmak için, herhangi bir uygulamada File (Dosya) menüsünden **Page Setup** (Sayfa Yapısı) komutunu seçin.
- ❑ Basic Settings (Basit Ayarlar) iletişim kutusunu açmak için, herhangi bir uygulamada File (Dosya) menüsünden **Print** (Yazdır) komutunu seçin.

### ***Not:***

*Yazıcı sürücüsünün çevrimiçi yardımı yazıcı sürücüsü ayarları hakkında ayrıntılar sunmaktadır.*

---

## ***Yazıcı Ayarlarını Değiştirme***

### ***Baskı kalitesi ayarlarını yapma***

Çıktıların baskı kalitesini yazıcı sürücüsündeki ayarlardan değiştirebilirsiniz. Yazıcı sürücüsüyle, önceden tanımlanmış ayarlar listesinden seçim yaparak veya ayarları özelleştirerek yazıcı ayarlarını yapabilirsiniz.

## **Otomatik ayarı kullanarak yazdırma kalitesini seçme**

Çıktıların yazdırma kalitesini, hız veya ayrıntıya önem verecek biçimde değiştirebilirsiniz. İki düzeyde yazdırma çıktısı olabilir: 300 dpi ve 600 dpi. 600 dpi yüksek kaliteli ve hassas baskı sağlar ama daha fazla bellek gerektirir ve yazdırma hızını düşürür.

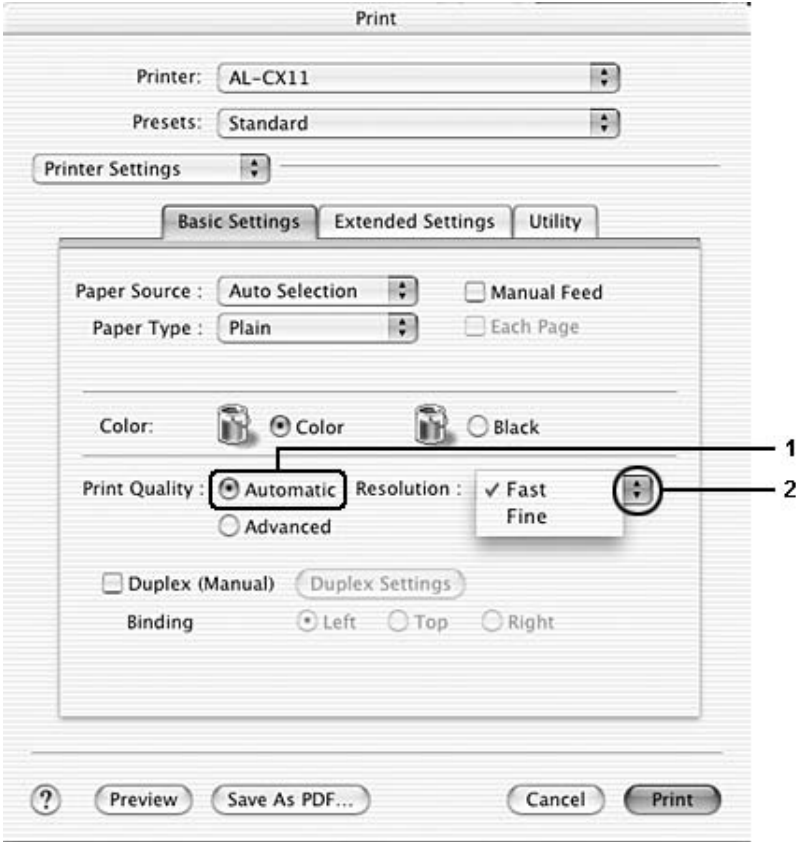
Basic Settings (Basit Ayarlar) iletişim kutusunda **Automatic** (Otomatik) seçeneği seçildiğinde, yazıcı sürücüsü seçtiğiniz renk ayarına göre tüm ayrıntılı ayarları kendisi yapar. Sizin yapmanız gereken sadece renk ve çözünürlük ayarlarıdır. Çoğu uygulamada kağıt boyutu veya yönü gibi diğer ayarları değiştirebilirsiniz.

### **Not:**

*Yazıcı sürücüsünün çevrimiçi yardımı yazıcı sürücüsü ayarları hakkında ayrıntılar sunmaktadır.*

1. Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın.
2. Açılan listeden **Printer Settings** (Yazıcı Ayarları) seçeneğini ve **Basic settings** (Basit Ayarlar) sekmesini seçin.

3. Automatic (Otomatik) düğmesini tıklatın ve Resolution (Çözünürlük) açılan listesinde çözünürlüğü seçin.



**Not:**

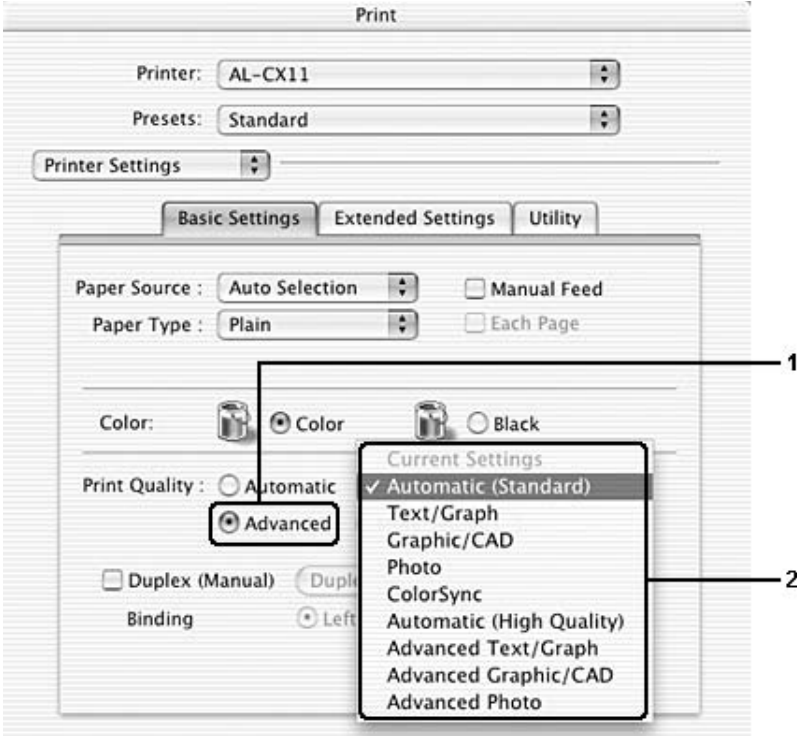
Yazdırma başarısız olursa veya bellekle ilgili bir hata mesajı görünürse, daha düşük bir çözünürlük seçmek yazdırma işleminin sürmesini sağlayabilir.

## Önceden tanımlı ayarları kullanma.

Önceden tanımlı ayarlar, örneğin sunuş belgeleri veya bir video ya da dijital kamerayla çekilmiş görüntüler gibi belirli türden çıktı için yazıcı ayarlarını en iyi hale getirmenize yardım etmeyi amaçlamaktadır.

Önceden tanımlı ayarları kullanmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın.
2. Açılan listeden Printer Settings (Yazıcı Ayarları) seçeneğini ve Basic settings (Basit Ayarlar) sekmesini seçin.
3. Advanced (Gelişmiş) seçeneğini seçin. Automatic 'in (Otomatik) sandaki listede önceden tanımlı ayarlar göreceksiniz.



4. Yazdırmak istediğiniz belge veya resim türüne göre, listeden en uygun ayarları seçin.

Önceden tanımlanmış bir ayar seçtiğinizde, Printing Mode (Yazdırma Modu), Resolution (Çözünürlük), Screen (Ekran) ve Color Management (Renk Yönetimi) gibi diğer ayarlar otomatik olarak yapılır. Değişiklikler, Print (Yazdır) iletişim kutusundaki Summary (Özet) açılır listesinde gösterilecektir.

Bu yazıcı sürücüsü şu önceden tanımlanmış ayarları sunar:

### *Automatic (Standard) (Otomatik (Standart))*

Özellikle fotoğraflar olmak üzere Olağan baskı işleri için uygundur.

### *Text/Graph (Metin/Grafik)*

Sunuş belgeleri gibi metin ve çizim içeren belgeleri bastırmak için uygundur.

### *Graphic/CAD (Grafik/CAD)*

Grafik ve çizelgeleri bastırmak için uygundur.

### *Photo (Fotoğraf)*

Fotoğrafları bastırmak için uygundur.

### *ColorSync*

Çıktı renklerini ekranınızdakilere uyacak şekilde otomatik olarak ayarlar.

### ***Automatic (High Quality) (Otomatik (Yüksek Kalite))***

Yüksek kaliteli baskıya öncelik verilen olağan baskı işleri için uygundur.

### ***Advanced Text/Graph (Gelişmiş Metin/Grafik)***

Metin ve grafik içeren, yüksek kaliteli sunum belgelerini yazdırmak için uygundur.

### ***Advanced Graphic/CAD (Gelişmiş Grafik/CAD)***

Yüksek kaliteli grafikler, çizelgeler ve fotoğrafları bastırmak için uygundur.

### ***Advanced Photo (Gelişmiş Fotoğraf)***

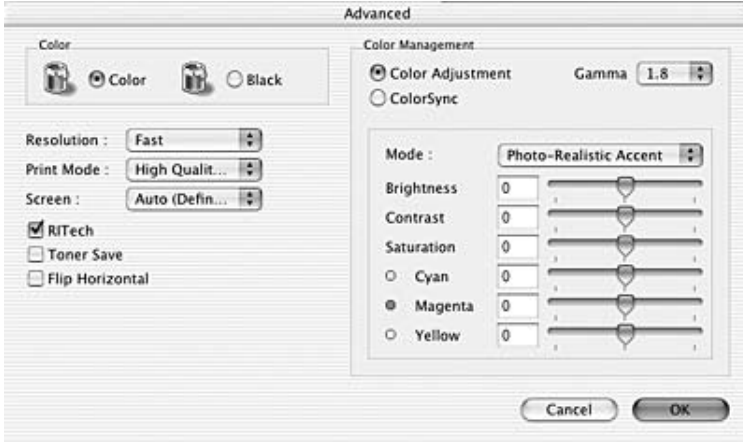
Yüksek kaliteli taranmış fotoğraflar ve dijital olarak yakalanmış görüntüleri bastırmak için uygundur.

### ***Yazıcı ayarlarını özelleştirme***

Çıktı üzerinde daha fazla denetime gerek duyarsanız, olası en ayrıntılı ayarları yapmak isterseniz veya sadece deney yapmak isterseniz, yazıcınız yazdırma ayarlarının özelleştirilmesine olanak sağlamaktadır.

Yazıcı ayarlarını özelleştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Basic Settings (Basit Ayarlar) iletişim kutusunu açın.
2. Advanced (Gelişmiş) düğmesini ve ardından More Settings (Diğer Ayarlar) düğmesini tıklatın. Aşağıdaki iletişim kutusu belirir.



3. Renk ayarı olarak Color (Renkli) veya Black (Siyah) arasında seçim yapın.
4. Fast (Hızlı) (300 dpi) veya Fine (Kaliteli) (600 dpi) arasında istediğiniz yazdırma çözünürlüğünü seçin.

**Not:**

*Diğer ayarları yaparken, her ayarla ilgili ayrıntılar için ? düğmesini tıklatın.*

5. Ayarları uygulamak ve Basic Settings (Basit Ayarlar) iletişim kutusuna dönmek için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

**Not:**

*Her ayarla ilgili ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.*



## Ayarlarınızı kaydetme

Özel ayarlarınızı kaydetmek için aşağıdaki işlemleri kullanın.

Mac OS X 10.1.x kullanıcıları, özel ayarlarınızı Save Custom Setting'e (Özel Ayarı Kaydet) kaydedin. Ayarlarınız Preset (Ön Ayar) açılan listesinde Custom (Özel) olarak kaydedilir. Tek bir özel ayar grubu kaydedebilirsiniz.

Mac OS X 10.2 veya 10.3 kullanıcıları, Preset on the Print (Baskıda Ön Ayar) iletişim kutusunda **Save** (Kaydet) veya **Save As** (Farklı Kaydet) seçenekleriyle özel ayarlarınızı kaydedin. Ad kutusuna özel ayarlarınız için bir ad yazın. Ayarlarınız Preset (Ön Ayar) açılan listesinde bu adla kaydedilir.

### **Not:**

*Custom Setting (Özel Ayar) seçeneği Mac OS X'in standart bir özelliğidir.*

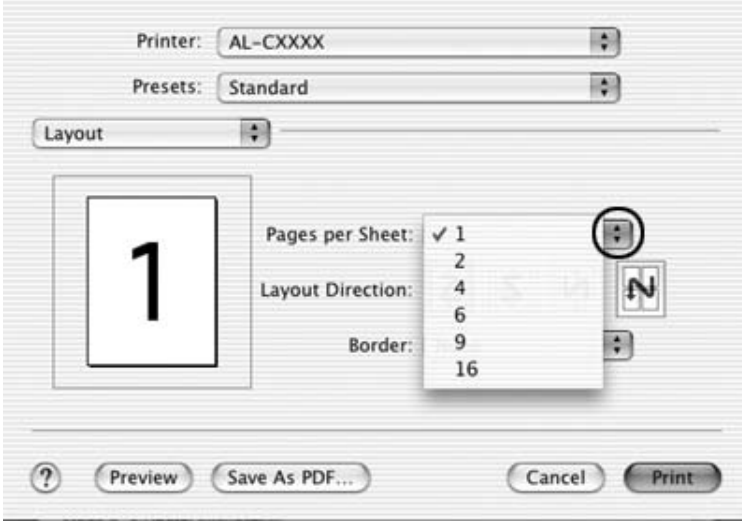
Basic Settings (Basit Ayarlar) iletişim kutusundaki Advanced Settings (Gelişmiş Ayarlar) listesinde özel ayarlarınızdan biri seçili durumdayken, Advanced Settings (Gelişmiş Ayarlar) iletişim kutusunda bir ayarı değiştirirseniz, listede seçilen ayar User Settings (Kullanıcı Ayarları) olarak değişir. Daha önce seçilen özel ayar bu değişiklikten etkilenmez. Özel ayarınıza dönmek için, onu geçerli ayarlar listesinden seçmeniz yeterlidir.

## Baskı yerleşimini değiştirme

Layout printing (Baskı yerleşimi) seçeneğini kullanarak, iki veya dört sayfayı ek bir sayfaya sığdırabilir ve yazdırma sırasını belirterek her sayfayı belirlenen kağıda sığacak şekilde yeniden boyutlandırabilirsiniz. Belgeleri bir çerçeveye çevrili olarak da yazdırabilirsiniz.

1. Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın.
2. Açılan listeden Layout'u (Yerleşim) seçin.

3. Açılan listeden bir yapağa yazdırmak istediğiniz sayfa sayısını seçin.



4. Yazdırmaya başlamak için Print (Yazdır) düğmesini tıklatın.

**Not:**

Layout (Yerleşim) ayarları Mac OS X'in standart bir özelliğidir.

## Çift yönlü yazdırma

Çift taraflı yazdırma işleminde kağıdın her iki tarafına da yazdırılır. Çift yönlü yazdırmayı elle de yapabilirsiniz. Ciltleme için yazdırırken, ciltleme kenarı istenen sayfa düzenini sağlayacak biçimde belirlenebilir.

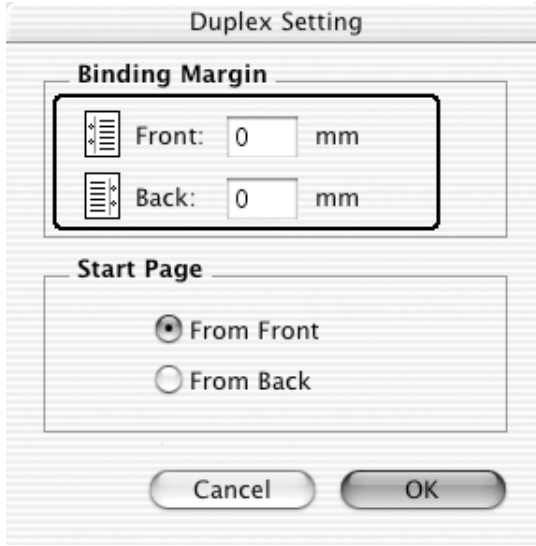
### **Not:**

*Kağıdın her iki tarafına da yazdırırken, Extended Settings (Genişletilmiş Ayarlar) iletişim kutusunda Skip Blank Page (Boş Sayfayı Atla) onay kutusunun seçimini kaldırmanız ve Avoid Page Error (Sayfa Hatasından Kaçın) onay kutusunu seçmeniz gerekir. Ayrıntılar için bkz. "Genişletilmiş Ayarları Yapma" sayfa 146.*

## Çift taraflı yazdırmayı elle gerçekleştirme

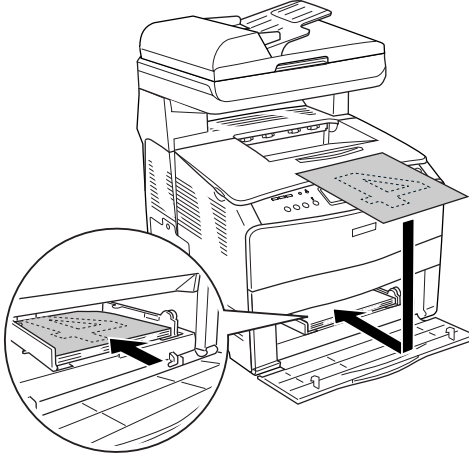
1. Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın.
2. Açılan listeden Printer Settings (Yazıcı Ayarları) seçeneğini ve Basic settings (Basit Ayarlar) sekmesini seçin.
3. Duplex (Manual) (Çift Yönlü (Elle)) onay kutusunu seçip, Duplex Settings (Çift Yönlü Ayarlar) düğmesini tıklatın.
4. Left (Sol), Top (Üst) veya Right (Sağ) Binding (Ciltleme) konumlarından birini seçin.

5. Kağıdın ön ve arka yüzleri için Binding Margin (Ciltleme Boşluğu) değerini belirtin.



6. Sayfanın ön yüzünün mü yoksa arka yüzünün mü Start Page (Başlangıç Sayfası) olarak yazdırılacağını seçin.
7. Yazdırmaya başlamak için Print (Yazdır) düğmesini tıklatın.

8. Bir tarafa yazdırdıktan sonra, yazılı tarafın yüzü aşağı bakacak biçimde, aşağıdaki gibi kağıdı çok amaçlı tepsiye yerleştirin. Ardından, ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.



**Not:**

*Kağıdı yüklerken iyice düzleştirin. Kıvrık kağıt yüklendiyse düzgün beslenemeyebilir.*

## Genişletilmiş Ayarları Yapma

Extended Settings (Genişletilmiş Ayarlar) iletişim kutusunda çeşitli ayarları, örneğin Page Protect (Sayfa Koruması) ayarını yapabilirsiniz.

Açılan listeden Printer Settings seçeneğini (Yazıcı ayarları) ve ardından Extended Settings (Basit Ayarlar) sekmesini seçin.

The image shows a software dialog box for printer settings. At the top, there are dropdown menus for 'Printer:' (AL-CX11), 'Presets:' (Standard), and 'Printer Settings'. Below these is a tabbed interface with three tabs: 'Basic Settings', 'Extended Settings' (which is selected), and 'Utility'. The 'Extended Settings' tab contains several options: 'Offset' settings for 'Front Top', 'Front Left', 'Back Top', and 'Back Left', each with a numerical input (0) and a unit (mm) and a corresponding slider. Below these are three checkboxes: 'Uses the settings specified on the printer' (unchecked), 'Ignore the selected paper size' (unchecked), and 'Auto Continue' (unchecked). There is a 'Data Compression Level' dropdown set to 'Standard'. At the bottom of the tab are two checkboxes: 'Avoid Page Error' (unchecked) and 'Skip Blank Page' (checked), and a checkbox 'Automatically change to monochrome mode' (checked). A 'Default' button is at the bottom left of the tab. At the very bottom of the dialog are buttons for '?', 'Preview', 'Save As PDF...', 'Fax...', 'Cancel', and 'Print'.

Offset (Uzaklık):	Sayfadaki verilerin önünde ve arkasındaki yazdırma konumunda 0,5 mm'lik artışlarla ince ayar yapar.
Uses the settings specified on the printer (Yazıcıda belirtilen ayarları kullanır) onay kutusu:	Kumanda panelinde belirtilen ayarları kullanmak için bu düğmeyi kullanın.
Ignore the selected paper size (Seçilen kağıt boyutunu yoksay) onay kutusu:	Bu onay kutusunu seçtiğinizde, yazıcı boyutuna bakmaksızın yüklenen kağıda yazdırır.
Auto Continue (Otomatik Devam) onay kutusu:	Bu onay kutusunu seçtiğinizde, yazıcı kağıt boyutu hatalarına ve yetersiz belleğe bakmaksızın yazdırmaya devam eder.
Data Compression Level (Veri Sıkıştırma Düzeyi) açılır listesi:	Veri sıkıştırma yönteminizi seçin.
Avoid Page Error (Sayfa Hatasından Kaçın) onay kutusu:	<p>Yazdırmak için çok fazla belleğe gereksinimi olan çok sayıda karmaşık yazı tipleri ve resimleri olan belgeler gibi verileri yazdırırken Print Overrun (Baskı Taşması) hatalarından kaçınmak için bu onay kutusunu seçin. Ancak bunu seçmek yazdırmayı yavaşlatabilir.</p> <p>Çift taraflı yazdırma işlevini kullanarak kağıdın her iki tarafına yazdırırken bu onay kutusunu seçin.</p>

Skip Blank Page (Boş Sayfayı Atla) onay kutusu: Bu onay kutusunu seçtiğinizde, ürün boş sayfaları atlar.

Çift taraflı yazdırma işlevini kullanarak kağıdın her iki tarafına yazdırırken bu onay kutusunun seçimini kaldırın.

Automatically change to monochrome mode (Otomatik olarak tek renkli moda değiştir) onay kutusu:

Yazıcı sürücüsünün yazdırma verilerini analiz edip, yazdırma verilerinin siyah ve beyaz olması halinde otomatik olarak tek renkli moda geçiş yapmasını sağlamak için bu onay kutusunu seçin.

Default (Varsayılan) düğmesi:

Sürücü ayarlarını başlangıçtaki ayarlara döndürmek için bu düğmeyi tıklatın.

Cancel (İptal) düğmesi:

Ayarları kaydetmeden iletişim kutusundan veya yazıcı sürücüsünden çıkmak için bu düğmeyi tıklatın.

---

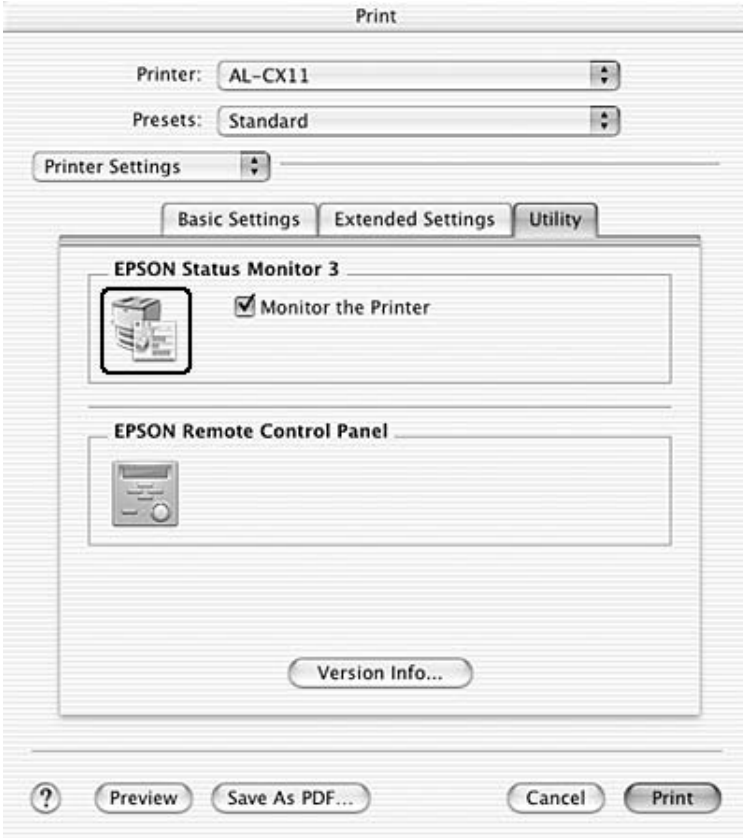
## ***EPSON Status Monitor 3'ü kullanarak Yazıcınızı İzleme***

EPSON Status Monitor 3 yardımcı programı, yazıcınızı izler ve güncel durumu hakkında size bilgi verir.



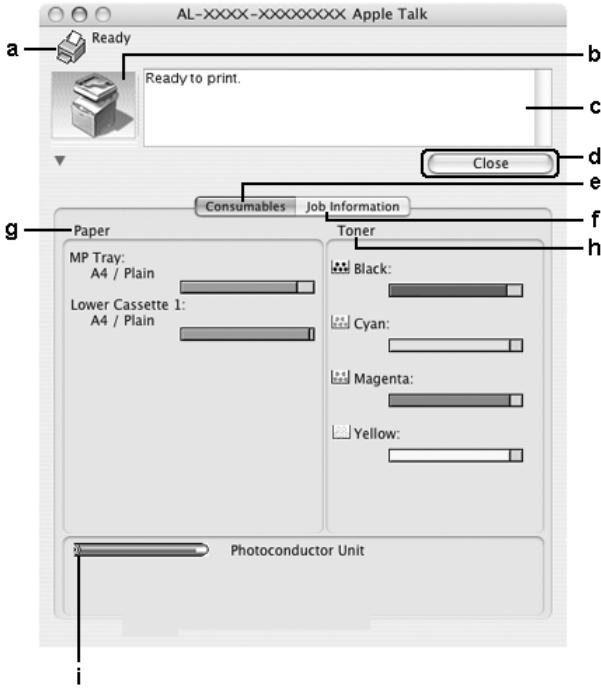
## EPSON Status Monitor 3'e Erişme

1. Herhangi bir uygulamanın File (Dosya) menüsünde Print'i (Yazdır) tıklatın. Print (Yazdır) iletişim kutusu belirir.
2. Açılan listeden Printer Settings'i (Yazıcı Ayarları) ve sonra Utility (İzlençe) sekmesini seçin.
3. Yazıcınızın simgesini tıklatın.



## Yazıcı durum bilgilerini alma

EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunu kullanarak, yazıcı durumunu izleyebilir ve sarf malzemeleri hakkında bilgi alabilirsiniz.



### **Not:**

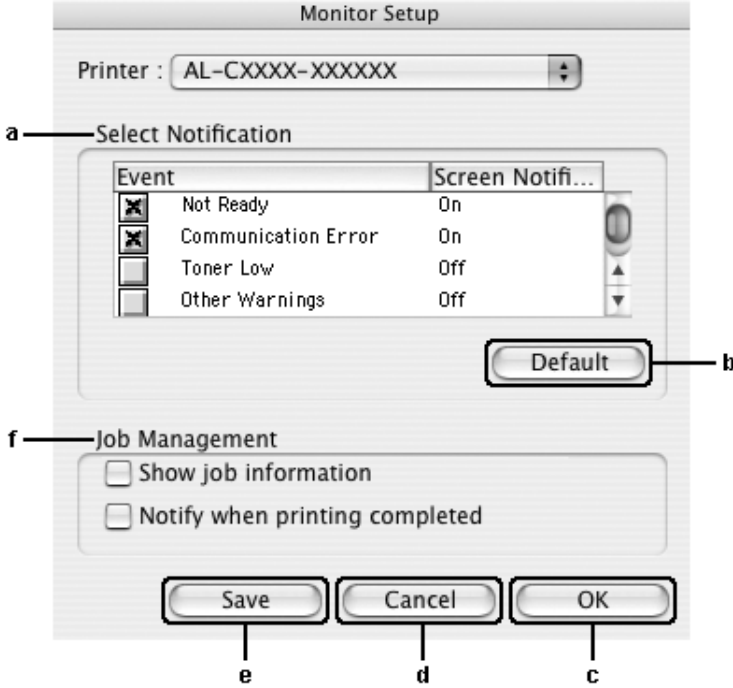
*Bu ekran, işletim sisteminizin sürümüne bağlı olarak değişebilir.*

- |                  |  |
|------------------|--|
| a. Simge/Mesaj:  | Simge ve mesaj yazıcı durumunu gösterir.                     |
| b. Yazıcı resmi: | Üst soldaki resim yazıcı durumunu grafiksel olarak gösterir. |

- c. **Metin kutusu:** Yazıcı resminin yanındaki metin kutusu yazıcının güncel durumunu gösterir. Bir sorun oluştuğunda, en olası çözüm görüntülenir.
- d. **Close (Kapat) düğmesi:** Bu düğmeyi tıklattığınızda iletişim kutusu kapanır.
- e. **Consumables (Sarf Malzemeleri):** Kağıt tepsileri ve sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri görüntüler.
- f. **Job Information (İş Bilgileri):** Yazdırma işleri hakkındaki bilgileri görüntüler. Monitor Setup (İzleme Ayarları) iletişim kutusunda **Show job information** (İş bilgilerini göster) onay kutusu seçildiğinde Job Information (İş Bilgileri) menüsü görüntülenir. Ayrıntılar için bkz. "Job Management (İş Yönetimi) işlevini kullanma" sayfa 156.
- g. **Paper (Kağıt):** Kağıt boyutunu, kağıt türünü ve kağıt kaynağında kalan yaklaşık kağıt miktarını görüntüler. İsteğe bağlı kağıt kasetlerine ilişkin bilgiler, sadece bu birim takılı olduğunda görüntülenir.
- h. **Toner:** Kalan toner miktarını gösterir. Toner azsa toner simgesi yanıp söner.
- i. **Photoconductor Unit (Foto İletken Birimi):** Foto iletken biriminin kalan işlevsel ömrünü gösterir.

## İzleme Tercihlerini Belirleme

Özel izleme ayarları yapmak için Dosya menüsünden Monitor Setup (İzleme Ayarı) seçeneğini seçin. Monitor Setup (İzleme Ayarları) iletişim kutusu belirir.



İletişim kutusunda aşağıdaki ayarlar ve düğmeler görünür:

- |  |   |
|--|---|
| a. <b>Select Notification</b><br>(Bildirim Seç): | Bildirilmesini istediğiniz hata türlerini seçmek için bu alandaki onay kutularını kullanın.<br>Görüntülenecek bildirim ögesini seçmek için, <b>Event</b> (Olay) bölümünden ilgili onay kutusunu seçin. Bildirim ögesinin geçerli durumu <b>Screen Notification</b> (Ekran Bildirimi)'nde <b>On</b> (Açık) veya <b>Off</b> (Kapalı) olarak görüntülenir. |
| b. <b>Default</b> (Varsayılan) düğmesi:          | Varsayılan ayarları yeniden yükler.   |
| c. <b>OK</b> (Tamam) düğmesi:                    | Yeni değişiklikleri kaydeder ve iletişim kutusunu kapatır.  |
| d. <b>Cancel</b> (İptal) düğmesi:                | Yapılan değişiklikleri iptal eder.  |
| e. <b>Save</b> (Kaydet) düğmesi:                 | Yeni değişiklikleri kaydeder ve iletişim kutusunu kapatır.  |

f. Job Management  
(İş Yönetimi):

EPSON Status Monitor 3 penceresinde **Job Information** (İş bilgileri) menüsünü görüntülemek için **Show job information** (İş bilgilerini göster) onay kutusunu seçin. Bu onay kutusu seçildiğinde, yazdırma boyunca görev çubuğunda **Job management** (İş yönetimi) simgesi görüntülenir.

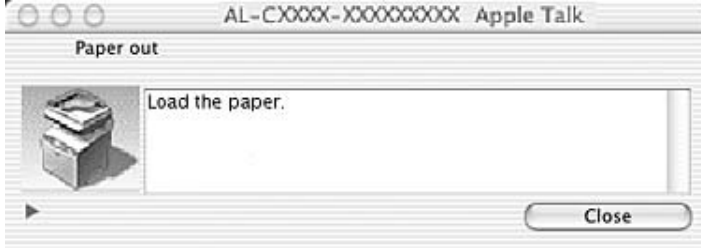
Yazdırma işiniz bittiğinde bildirim mesajı göstermek için **Notify when printing completed** (Yazdırma tamamlandığında bildir) onay kutusunu seçin.

**Not:**

*Bu menü yalnızca "Job Management (İş Yönetimi) işlevini kullanma" sayfa 156 bölümünde belirtilen koşullarda etkinleşir.*


## Status Alert (Durum Uyarı) penceresi

Status Alert (Durum Uyarı) penceresi hangi tür hatanın oluştuğunu gösterir ve olası çözümü önerir. Sorun çözülünce pencere kendiliğinden kapanır.



Bu pencere, Monitor the Printer (Yazıcıyı İzle) onay kutusu seçildiğinde Monitoring Preferences (İzleme Tercihleri) iletişim kutusunda seçilen bildirime göre görünür. Monitor the Printer (Yazıcıyı İzle) onay kutusunu seçmek için aşağıdaki talimatları izleyin.

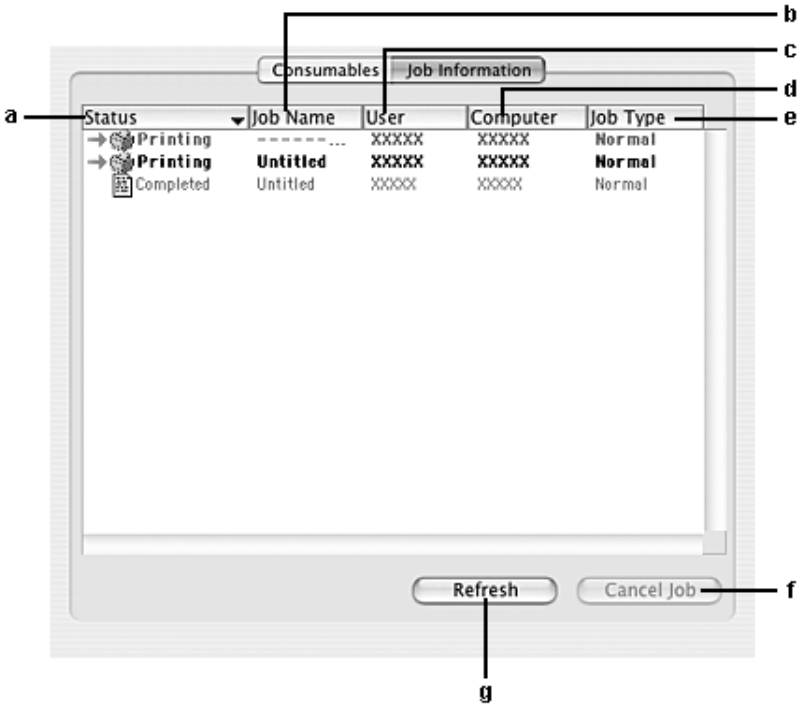
1. Print (Yazdır) iletişim kutusunu açıp, açılan listeden Print Settings'i (Yazıcı Ayarları) seçin.
2. Utility (İzlence) sekmesini tıklayın ve Monitor the Printer (Yazıcıyı İzle) onay kutusunu seçin.

Yazıcı sarf malzemeleri hakkındaki bilgileri görmek isterseniz  düğmesini tıklatın. Bu düğmeyi tıklatırsanız, sorun çözüldükten sonra da Status Alert (Durum Uyarı) penceresi görünmeye devam eder. Pencereyi kapatmak için, Close (Kapat) düğmesini tıklatmanız gerekir.

## Job Management (İş Yönetimi) işlevini kullanma

EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusunda Job Information (İş Bilgileri) menüsünden yazdırma işleri hakkında bilgi alabilirsiniz.

Job Information (İş Bilgileri) menüsünü görüntülemek için Monitor Setup (İzleme Ayarları) iletişim kutusundan Show job information (İş bilgilerini göster) onay kutusunu seçin ve sonra EPSON Status Monitor 3 iletişim kutusundaki Job Information (İş Bilgileri) sekmesini tıklayın.





- a. Status (Durum):
- |                          |  |
|--------------------------|--|
| Waiting (Bekliyor):      | Yazdırılmayı bekleyen iş.  |
| Deleting (Siliniyor):    | <b>Cancel Job</b> (İşi İptal Et) düğmesine basarak veya silinerek bilgisayarınızdaki kuyruk sırasında iptal edilen yazdırma işi. |
| Printing (Yazdırılıyor): | Yazdırılmakta olan iş.   |
| Completed (Tamamlandı):  | Yalnızca yazdırılması biten işlerinizi görüntüler.   |
| Canceled (İptal Edildi): | Yalnızca iptal edilen işlerinizi görüntüler.   |
| Held (Beklet):           | Bekletilmekte olan işler.  |
- b. Job Name (İş Adı):
- Kullanıcının yazdırma işi dosya adlarını görüntüler. Diğer kullanıcıların yazdırma işleri ----- olarak görüntülenir.
- c. User (Kullanıcı):
- Kullanıcı adını görüntüler.
- d. Computer (Bilgisayar):
- Yazıcıya bağlı bilgisayarın adını görüntüler.
- e. Job Type (İş Türü):
- İş türünü görüntüler.

- f. **Cancel Job** (İş İptal Et) düğmesi: Bir yazdırma işi seçilip bu düğme tıklatıldığında, seçilen yazdırma işi iptal edilir.
- g. **Refresh** (Yenile) düğmesi: Bu düğmeyi tıklattığınızda bu menüdeki bilgileri yeniler.

Paylaşılan yazıcıdaki iş biriktirmesi Job Information (İş Bilgileri) menüsünde görüntülenemez.

---

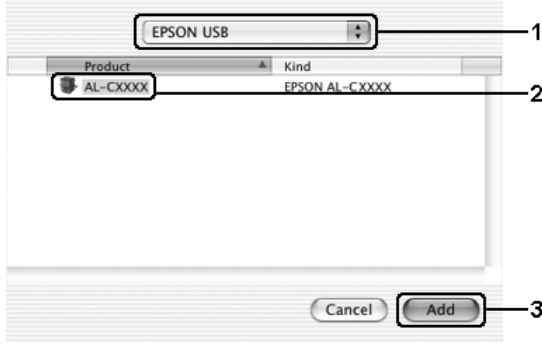
## **USB Bağlantısı Kurma**

### **Not:**

*USB kablosunu Macintosh bilgisayarınıza bir USB hub üzerinden bağlıyorsanız, önce zincirdeki hub'ı kullanarak bağladığınızdan emin olun. USB arabirimi kullanılan hub türüne bağlı olarak dengesizlik gösterebilir. Bu tip kurulumla sorun yaşarsanız, USB kablosunu doğrudan bilgisayarınızın USB bağlayıcısına takın.*

1. Sabit diskinizde **Applications** (Uygulamalar) klasörünü açın, sonra **Utilities** (İzlenceler) klasörünü açın ve **Printer Setup Utility** (Yazıcı Kurulumu İzlenesi) (Mac OS X 10.3) veya **Print Center** (Baskı Merkezi) (Mac OS X 10.2 veya altı) simgesini çift tıklatın.
2. **Printer** (Yazıcı) iletişim kutusunda **Add Printer** (Yazıcı Ekle) düğmesini tıklatın.

3. Açılır menüden EPSON USB veya USB seçeneklerinden birini seçin. Ürün listesinde AL-xxxx seçeneğini belirleyip, Add (Ekle) seçeneğini tıklayın.



4. Printer Setup Utility (Yazıcı Kurulumu İzlenesi) (Mac OS X 10.3) veya Print Center (Baskı Merkezi)'ni (Mac OS X 10.2 veya altı) kapatın.

---


## ***Yazdırmayı İptal Etme***

Yazılı çıktı istediğiniz gibi değilse ve yanlış veya bozuk karakterler veya resimler çıkıyorsa, yazdırmayı iptal etmek isteyebilirsiniz. Bilgisayarınızda yazdırma işi devam ederken, yazdırmayı iptal etmek için aşağıdaki talimatları izleyin:

Printer Setup Utility (Yazıcı Kurulumu İzlenesi) (Mac OS X 10.3) veya Print Center (Baskı Merkezi) (Mac OS X 10.2 veya altı) açın ve yazdırma kuyruğunda yazıcınızı çift tıklayın. Sonra, işler menüsünden Delete Job (İşi Sil) komutunu seçin.

Son sayfa çıktıktan sonra, yazıcıdaki Print (Yazdır) ışığı (yeşil) yanar.

**Not:**

*Bilgisayarınızdan gönderilen geçerli yazdırma işini, ürünün denetim masasındaki  Cancel (İptal) düğmesine basarak da iptal edebilirsiniz. Yazdırma işini iptal ederken, başka kullanıcıların gönderdiği yazdırma işlerini iptal etmemeye dikkat edin.*

---

## **Yazıcı Yazılımını Kaldırma**

Yazıcı sürücüsünü yeniden yüklemek veya yükseltmek istediğinizde, önce yüklü olan yazıcı yazılımını kaldırmayı unutmayın.

1. Tüm uygulamalardan çıkın ve Macintosh bilgisayarınızı yeniden başlatın.
2. Yazılım CD-ROM'unu Macintosh bilgisayarınıza yerleştirin.
3. **Mac OS X** (Mac OS X) klasörünü çift tıklayın, sonra **Printer Driver** (Yazıcı Sürücüsü) klasörünü çift tıklayın.
4. Yazıcınızın simgesini çift tıklayın.

**Not:**

*Authorization (Yetki) iletişim kutusu görüntülenirse **Password or phrase** (Parola sözcüğü veya tümcesi) girin ve sonra **OK** (Tamam) düğmesini tıklayın.*

5. Yazılım lisans sözleşmesi ekranı belirdiğinde, bildirimi okuyun ve **Accept** (Kabul) düğmesini tıklayın.

6. Sol üstteki menüden **Uninstall** (Kaldır) ögesini seçin ve **Uninstall** (Kaldır) düğmesini tıklayın.
7. Ekrandaki talimatları izleyin.

**Not:**

*Yazıcı yazılımını kaldırdıktan sonra da yazıcı adı Print Center'da (Baskı Merkezi) kalırsa, yazıcınızın adını Print Center'dan (Baskı Merkezi) silin. Print Center'ı (Baskı Merkezi) açın, Printer List'ten (Yazıcı Listesi) yazıcı adını seçin ve Delete'i (Sil) tıklayın.*

---

## **Yazıcınızı Ağ Üzerinde Paylaşma**

### **Yazıcıyı paylaşma**

Bu bölümde, yazıcının bir AppleTalk ağında nasıl paylaşıldığı açıklanmaktadır.

Ağ üzerindeki bilgisayarlar, içlerinden birine doğrudan bağlı olan yazıcıyı paylaşabilirler. Yazıcıya doğrudan bağlı olan bilgisayar yazıcı sunucusudur; diğer bilgisayarlar ise, yazıcıyı yazıcı sunucusu ile paylaşmak için izin alması gereken istemcilerdir. İstemciler yazıcıyı yazıcı sunucusu üzerinden paylaşırlar.

Mac OS X 10.2 ve sonraki sürümlerin standart bir özelliği olan Printer Sharing (Yazıcı Paylaşımı) ayarını kullanın.

Bu işlev Mac OS X 10.1'de kullanılamaz.

Ayrıntılar için işletim sisteminizin belgelerine bakın.

## Bölüm 6

# Tarama

---

## Tarayıcı Yazılımı Hakkında

---

### EPSON Scan

Ürünüze, bilgisayarınız tarafından, EPSON Scan adlı bir TWAIN uyumlu sürücü üzerinden kumanda edilir.

EPSON Scan, Epson ürününüzün tüm özelliklerine doğrudan kumanda eder. Bu yazılım sayesinde resimleri renkli, griölçekli veya siyah beyaz olarak tarayabilir ve profesyonel kalitede sonuçlar elde edebilirsiniz. Bu program, ürününüz ile birçok uygulama arasında standart bir platformlar arası arabirimdir. Buna, TWAIN standardn destekleyen tüm uygulamalardan erişebilirsiniz.

***Mac OS X kullanıcıları için not:***

*Uygulamanıza bağlı olarak, EPSON Scan'a erişmediğiniz durumlar olabilir.*

### TWAIN

TWAIN, görüntü girişi aygıtları (tarayıcılar gibi) ile görüntü girişi aygıtlarını denetleyen uygulamalar arasındaki uygulama program arabirimi (API) için bir standarttır.

TWAIN uyumlu bir uygulama ve TWAIN uyumlu sürücülü bir TWAIN uyumlu tarayıcı kullanılması kullanıcıların herhangi bir tarayıcıyı aynı şekilde olarak tanır.

## TWAIN uyumlu uygulamalar

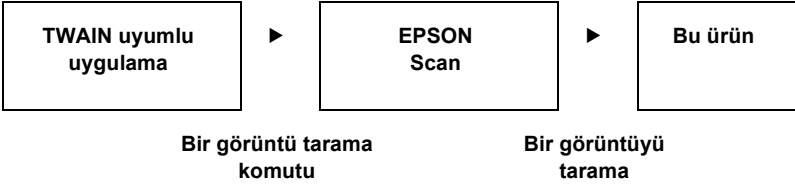
Bu ürün, TWAIN uyumlu bir aygıttır. TWAIN uyumlu bir görüntü işleme uygulamasını kullanarak görüntüleri tarayabilirsiniz.

Aşağıdaki TWAIN uyumlu görüntü işleme uygulamaları ürününüzün paketine dahil edilmiştir. Amaçlarınıza uygun olanını seçin.

- ☐ EPSON Creativity Suite
- ☐ EPSON Web-To-Page
- ☐ PageManager for EPSON

Ayrıca görüntüleri, Adobe Photoshop gibi yaygın olarak kullanılan TWAIN uyumlu uygulamaları kullanarak da tarayabilirsiniz.

TWAIN uyumlu bir uygulamada bir görüntüyü taramak için bir tarama komutu seçtiğinizde EPSON Scan açılır ve belirtilen ayarlarla görüntüyü tarar.



TWAIN uyumlu uygulama tarama işleminde ürününüze kumanda ediyor gibi görünmekle birlikte aslında işi yapan EPSON Scan'dir.

EPSON Scan ekranını kullanarak tarama için çeşitli ayarları belirleyebilirsiniz.

### **Not:**

*EPSON Scan'i Windows ve Mac OS X sistemlerinde aynı şekilde kullanabilirsiniz. Bu kılavuzda, kullanım prosedürü Windows örnekleri kullanılarak açıklanmaktadır.*

# EPSON Scan'e Erişme

## TWAIN uyumlu uygulamalardan

Bu bölümde EPSON Scan'in (Home Mode) Adobe Photoshop Elements'ten nasıl çalıştırılacağı ile ilgili bilgiler sunulmaktadır.

### **Mac OS X kullanıcıları için not:**

*Adobe Photoshop Elements hakkında bilgi için Adobe'un web sitesine başvurun.*

1. Adobe Photoshop Elements'i başlatın.

### **Windows kullanıcıları için:**

Start (Başlat) düğmesini tıklayın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP) veya Programs 'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000) gelin ve Adobe Photoshop Elements 2.0' tıklayın.

### **Mac OS X kullanıcıları için:**

Macintosh HD'de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklayın ve ardından Adobe Photoshop Elements simgesini çift tıklayın.

2. File (Dosya) menüsünden Import (Al) komutunu seçin ve ardından EPSON AL-CXXX öğesini seçin.

### **Windows XP kullanıcıları için not:**

*Ürünü seçmek için menüden WIA-EPSON xxxx öğesini seçmeyin. Seçmeniz halinde EPSON tarayıcı işlevini tam olarak kullanamazsınız.*

EPSON Scan açılır ve tarama ayarlar penceresi belirir.



## ***EPSON Scan’i dorudan kullanma***

Taranmış görüntüleri herhangi bir düzenleme yapmadan sadece kaydetmek istiyorsanız, doğrudan EPSON Scan’i başlatın. Taranmış görüntüler otomatik olarak belirtilen klasöre dosya halinde kaydedilir.

1. EPSON Scan’i başlatın.

### **Windows kullanıcıları için:**

- ❑ Masaüstünüzde EPSON Scan simgesini çift tıklayın.

Ayrıca, EPSON Scan’i aşağıda gösterilen şekilde de başlatabilirsiniz.

- ❑ **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın, **All Programs’a** (Programlar) (Windows XP) veya **Programs’a** (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000), EPSON Scan’a gelin ve ardından EPSON Scan’i seçin.

### **Mac OS X kullanıcıları için:**

**Applications** (Uygulamalar) klasöründeki EPSON Scan simgesini çift tıklayın.

EPSON Scan açılır ve tarama ayarları penceresi belirir.

---

## Orijinal Belgelerinizi Hazırlama


Bir belgeyi taramadan önce telif hakkı sahibinin haklarına uygun hareket ettiğinizden emin olun. Yayınlanmış metin veya resimleri öncelikle telif hakkı durumlarını kontrol etmeden taramayın.

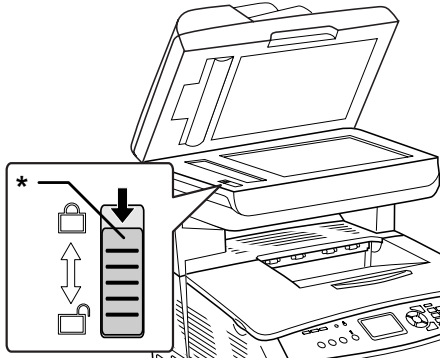
### Belge masası

Belge masasını kullanırken, her defasında bir yaprak orijinal yerleştirin.



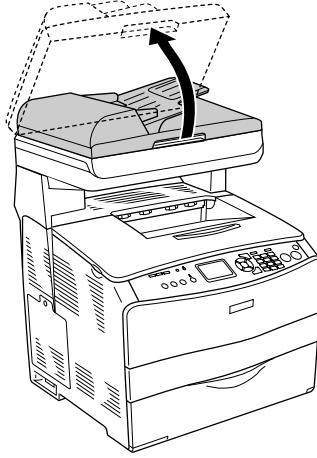
#### Dikkat:

- ❑ *Belge masasının cam yüzeyinin üzerine ağır nesneler koymayın. Ayrıca, cam yüzeye çok fazla kuvvet uygulayarak bastırmayın.*
- ❑ *Bir orijinali doğru bir şekilde tarayabilmek için belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidini  açık konumuna getirin.*



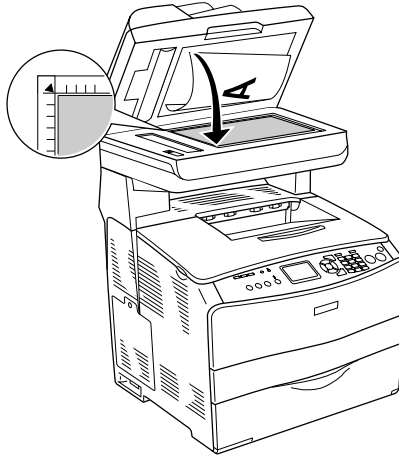
\* Nakliye kilidi

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve belge kapağını yavaşça açın.



2. Belge masasına, taranacak yüzü aşağı bakacak şekilde bir orijinal yerleştirin.

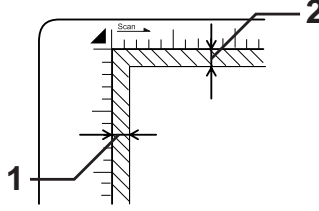
Belgenin yatay kenarını hizalamak için belge kılavuz şeridini kullanın.



**Not:**

- ❑ Yatay kenardan itibaren maksimum 1,5 mm ve dikey kenardan itibaren maksimum 1,5 mm genişlik dahilindeki alan taranamaz.

1. 1,5 mm 'lik maksimum okunamayan alan
2. 1,5 mm 'lik maksimum okunamayan alan



- ❑ Birden çok fotoraf tararken görüntüleri Thumbnail (Minyatür) yöntemini kullanarak önizlemek istediğinizde her bir fotoraf, yanındaki fotorafarla arasında en az 20 mm olacak şekilde yerleştirin.
  - ❑ Belge masasını daima temiz tutun.
3. Belge kapağını, orijinalin kaymamasını sağlamak için yavaşça kapatın.

**Not:**

- ❑ Cama yapışabilecekleri için fotoğrafları, belge masasında uzun süre bırakmayın.
- ❑ Belgenin cam yüzey üzerinde düz olduğundan emin olun, aksi takdirde görüntü belirsiz ve bulanık olacaktır. Ayrıca, dış ortam ışının etki etmesini önlemek için belge kapağını kapattığınızdan emin olun.


Ayrıntılı tarama işlemleri için bkz. "Uygun ayarlar yapın" sayfa 184.

## **Kalın veya büyük belgeler için belge kapağını çıkarma (sadece ana model)**

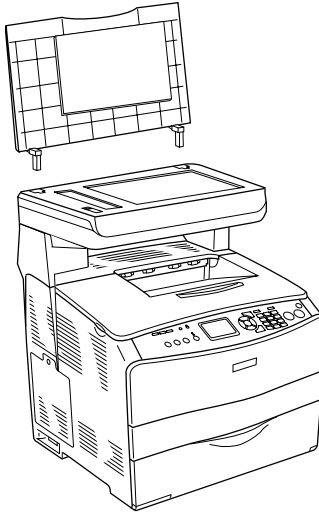
Kalın veya geniş bir belgeyi tararken, belge kapağını çıkartabilirsiniz.



### **Dikkat:**

*Bir orijinali doğru bir şekilde tarayabilmek için belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidini  açık konumuna getirin. Bkz. "Tarayıcının parçaları" sayfa 26.*

1. Belge kapağını açın ve düz bir şekilde yukarı doğru çekerek çıkartın.



2. Belge masasına, taranacak yüzü aşağı bakacak şekilde bir belge yerleştirin ve ardından belge kapağını da belgenin üzerine yerleştirin.



**Not:**

- ❑ *Dergiler gibi kalın bir belge yerleştirdiğinizde, belgeyi yukarıdan bastırmayı ve düzeltirmeyi unutmayın.*
- ❑ *Belge kapağını takarken, kapağı çıkartmak için uyguladığınız işlemleri tersi sıralamada uygulayın.*



**Dikkat:**

*Belge kapağına çok fazla kuvvet uygulamayın ve çapraz olarak bükmeyin. Aksi taktirde, belge kapağı hasar görebilir.*

## Otomatik Belge Besleyicisi (sadece faks modeli)


Otomatik Belge Besleyicisi, otomatik olarak 50 yaprağa kadar yükleyebilir. Otomatik Belge Besleyicisiyle aşağıdaki belgeleri kullanabilirsiniz.

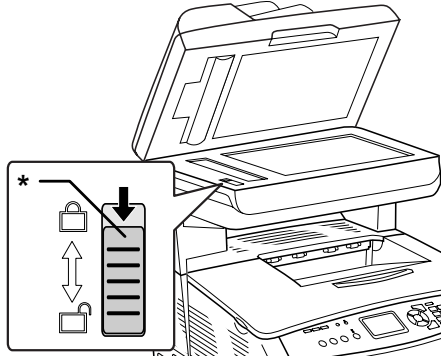
Kağıt Türü	Kağıt Boyutu	Kapasite
Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, EPSON mürekkep püskürtmeli kat, Geri dönüşümlü kağıt Ağırlık: 50 - 124 g/m <sup>2</sup>	B5*, A4, Letter, Legal	En çok 50 yaprak (bir deste 8 mm kalınlığında)

\* Faks gönderimi için kullanılamaz.



### **Dikkat:**

*Bir orijinali doğru bir şekilde tarayabilmek için belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidini  açık konumuna getirin.*



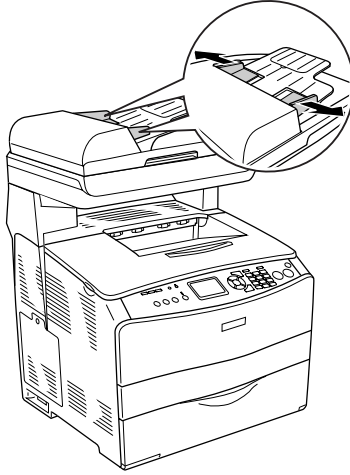
\* Nakliye kilidi

### **Not:**

*Bir orijinali Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tararken elde edilen tarama kalitesi, belge masasından tararken elde edilenden düşük olabilir.*

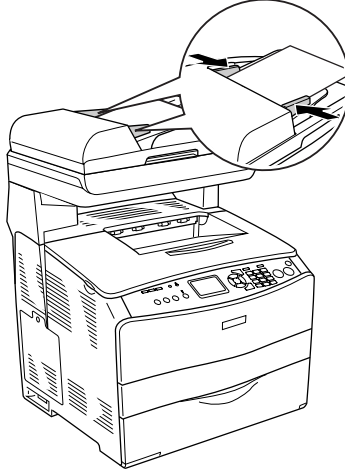
Belgeleri Otomatik Belge Besleyicisine yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Kenar kılavuzlarını sonuna kadar dışarı doğru kaydırın.





2. Bir kağıt destesini, yüzü yukarı bakacak şekilde, dirençle karşılaşana kadar Otomatik Belge Besleyicisinin içine sokun ve ardından, kenar kılavuzlarını belgenizin kenarlarıyla aynı seviyeye gelecek şekilde kaydırın.



**Not:**

- ❑ *ADF kapağının sıkıca kapandığından emin olun. ADF kapağı açıksa, Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal yerleştirilmiş olsa bile öncelikli olarak belge masası boş bir şekilde taranır ve boş bir kopya oluşturulur.*
- ❑ *Otomatik Belge Besleyicisine birden çok sayfa yüklerseniz, sayfalar üstten alta doğru beslenir ve yüzü aşağı bakacak şekilde çıkartılır.*

---

## Bir Görüntüyü Tarama

EPSON Scan, tüm tarama ayarlarını yapabileceğiniz üç mod sunmaktadır: Home Mode (Ev Modu), Office Mode (Ofis Modu) ve Professional Mode (Profesyonel Mod). Bu bölümde, Home Mode'da (Ev Modu) bir görüntünün nasıl taranacağı açıklanmaktadır. Home Mode (Ev Modu), görüntüleri basit ayarlarla taramanıza olanak tanır. Daha ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.

### **Mac OS X kullanıcıları için not:**

*Bu bölümde gösterilen resimlerin çoğu Windows içindir; bu yüzden ekranınızda gördüklerinizden farklı olabilirler. Talimatlar, başka bir şey belirtilmedikçe aynıdır.*

### **Not:**

- ❑ *Kullanılabilir bellek veya disk alanını aşan bir boyuttaki bir görüntüyü tarayamazsınız. Görüntüyü taramayı denerseniz, ekranda bir uyarı belirir.*
  - ❑ *Bir orijinali Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tararken elde edilen tarama kalitesi, belge masasından tararken elde edilenden düşük olabilir.*
  - ❑ *750 dpi veya üzerinde renkli tarama yaparken, snma süresi, siyah beyaz taramadan 3 dakika kadar daha uzun sürebilir.*
  - ❑ *Aşağıdaki adımları başlatmadan önce, EPSON Scan da dahil olmak üzere gerekli tüm yazılımların yüklenmiş olduğundan emin olun.*
1. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
  2. EPSON Scan'ı başlatın. Bkz. "EPSON Scan'e Erişme" sayfa 164.
  3. Gerekirse uygun tarama modunu seçin. Bkz. "Uygun tarama modunu seçme" sayfa 181.

4. Document Type (Belge Türü), Image Type (Görüntü Türü) ve Destination (Hedef) ayarlarını görüntüyle elecek eklede yapın. Bkz. "Tarayıcı Ayarlarında Değişiklik Yapma" sayfa 184.



5. Görüntüyü önizlemek için **Preview** (Önizleme) düğmesine basın. Bkz. "EPSON Scan'da Preview Window'u (Önizleme Penceresi) kullanma" sayfa 209.



6. Görüntünün çıktı boyutunu belirlemek için Target Size (Hedef Boyut) ayarını kullanın. Ayrıca, gerekmesi halinde görüntü kalitesini ayarlamak için Image Adjustments (Görüntü Ayarları) değerlerini de seçin. Bkz. "Güzel kopyalar oluşturun" sayfa 198.
7. **Scan** (Tara) düğmesini tıklatın. EPSON Scan, tarama işlemini başlatır.

---

## ***Taranmış Bir Görüntüyü Kaydetme***

### ***TWAIN uyumlu bir uygulamadan***

Bir görüntü tarandıktan sonra, aşağıdaki adımı kullanarak kaydettiğinizden emin olun (Yine örnek olarak Adobe Photoshop Elements kullanılmıştır).

1. Adobe Photoshop Elements'te File (Dosya) menüsünden **Save As** (Farklı Kaydet) komutunu seçin.
2. Bir dosya adı yazın ve **Save** (Kaydet) düğmesini tıklatın. Dosya bilgileri için, kullandığınız uygulamadaki Help (Yardım) konularına bakın.

## Dosya biçimleri

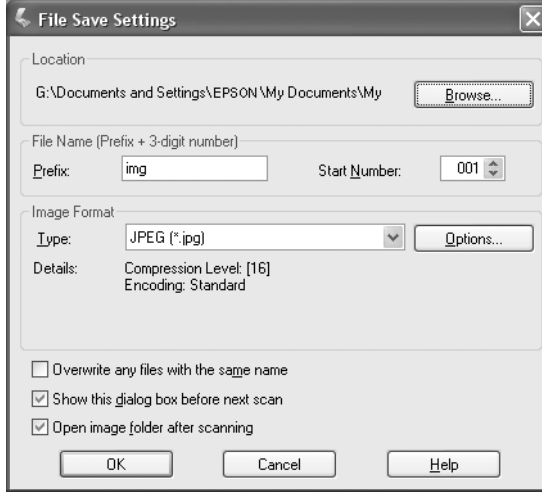
Aşağıdaki tablolarda bazı yaygın görüntü dosyası biçimleri yer almaktadır. Görüntü dosyalarını kaydederken görüntü işleme uygulamanızın desteklediği uygun bir biçim seçin.

Biçim (Dosya uzantısı)	Açıklama
BITMAP (*.BMP) (sadece Windows)	Windows için standart bir görüntü dosyası biçimidir. Kelime işleme uygulamaları da dahil olmak üzere Windows uygulamalarının çoğu, bu biçimde görüntü okuyabilir ve hazırlayabilir.
JPEG (*.JPG)	Sıkıştırılmış bir dosya biçimidir. Sıkıştırma kalitesi seçilebilir. JPEG biçimi, görece yüksek bir sıkıştırma oranını olanaklı kılar. Ancak, sıkıştırma oranı ne kadar yüksekse görüntü kalitesi de o kadar düşer. (Orijinal verileri geri yüklenemeyeceğini unutmayın.) Ayrıca, veriler her kaydedildiğinde kalite kötüleşir. TIFF biçimi, değişiklik, rötu ve benzeri işlemler gerektiğinde tavsiye edilir.
Multi-TIFF (*.TIF)	Birden çok sayfanın aynı dosyaya kaydedildiği bir TIFF biçimidir. Belgeleri Otomatik Belge Besleyicisi kullanarak taradığınızda, aynı dosyaya kaydedilirler. (Diğer biçimlerde, her bir belge ayrı bir dosyaya kaydedilir.) Ancak, Multi-TIFF dosyalarını açmak için bu biçimi destekleyen bir uygulamaya ihtiyacınız vardır.
PDF (*.PDF)	Platformlardan bağımsız bir belge biçimidir. PDF belgelerini kullanmak için, Adobe Acrobat Reader veya Acrobat uygulamasına ihtiyacınız vardır. Belgeleri Otomatik Belge Besleyicisi kullanarak taradığınızda, birçok sayfa tek bir dosyaya kaydedilir. Renkli veya griölçekli görüntüleri PDF biçiminde kaydederken sıkıştırma kalitesini seçebilirsiniz.

Biçim (Dosya uzantısı)	Açıklama
PICT (*.PCT) (sadece Mac OS X)	Mac OS X için standart bir görüntü dosyası biçimidir. Kelime işleme uygulamaları da dahil olmak üzere Mac OS X uygulamalarının çoğu, bu biçimde görüntü okuyabilir ve hazırlayabilir.
TIFF (*.TIF)	Grafik ve DTP yazılımları gibi birçok uygulama arasında veri alışverişini sağlamak için oluşturulmuş bir dosya biçimidir. Siyah beyaz görüntüleri tararken, sıkıştırma türünü belirleyebilirsiniz.

## EPSON Scan’i dorudan kullanma

Görüntüleri taradıktan sonra, taranmış görüntüler, File Save Settings (Dosya Kaydetme Ayarları) iletişim kutusunda belirtilen klasöre otomatik olarak dosyalar halinde kaydedilir.



**Not:**

Show this dialog box before next scan (*Bir sonraki taramadan önce bu iletişim kutusunu göster*) onay kutusunun seçimi iptal edilirse, File Save Settings (Dosya Kaydetme Ayarlar) iletişim kutusu otomatik olarak açılmaz. İletişim kutusunu açmak için, EPSON Scan ana penceresinde Scan (Tara) düğmesinin sağındaki aşağı oku tıklatın ve ardından File Save Settings (Dosya Kaydetme Ayarları) ögesini seçin.

1. Taranmış görüntülerin kaydedileceği bir yer belirtin. Varsayılan yeri değiştirmek istiyorsanız, **Browse** (Gözet) (Windows için) veya **Choose** (Seç) (Mac OS X için) düğmesini tıklatın ve istediğiniz klasörü seçin.
2. Bir alfasayısal karakter dizisi (prefix (önek)) ve 3 haneli bir rakamdan (start number (başlangıç numarası)) oluşan bir dosya adı belirtin.

Dosya adını değiştirmek istiyorsanız, Prefix (Önek) alanına bir alfasayısal karakter dizisi girin ve bir başlangıç numarası seçin. Dosyanın adı, burada belirtilen önek ile başlangıç numarası birleştirilerek oluşturulur.

**Not:**

- ☐ *Windows kullanıcılar için, aşağıdaki karakterler önekte kullanılamaz.*  
\\, /, :, ., \*, ?, ", <, >, |
- ☐ *Mac OS X kullanıcılar için, önekte iki nokta üst üste (:) kullanılamazsınız.*
- ☐ *Rakam 3 haneli olmalıdır. Görüntüleri MS-DOS 8.3 biçimini kullanarak kaydetmek için, öneğin 5 alfasayısal karakteri aştığından emin olun.*

3. Aşağıdaki tablodan bir görüntü biçimi seçin. Seçilen dosya biçimine bağlı olarak, **Options** (Seçenekler) düğmesini kullanarak taranan görüntüler için ayrıntılı ayarlar yapabilirsiniz.

<b>Biçim (Dosya Uzantısı)</b>	<b>Açıklama</b>
BMP (*.BMP) (sadece Windows)	Windows için standart bir görüntü dosyası biçimidir. Kelime işleme uygulamaları da dahil olmak üzere Windows uygulamalarının çoğu, bu biçimde görüntü okuyabilir ve hazırlayabilir.
JPG (*.JPG)	Sıkıştırılmış bir dosya biçimidir. Sıkıştırma kalitesi seçilebilir. JPEG biçimi, görece yüksek bir sıkıştırma oranını olanaklı kılar. Ancak, sıkıştırma oranı ne kadar yüksekse görüntü kalitesi de o kadar düşer. (Orijinal verileri geri yüklenemeyeceğini unutmayın.) Ayrıca, veriler her kaydedildiğinde kalite kötüleşir. TIFF biçimi, değişiklik, rötuş ve benzeri işlemler gerektiğinde tavsiye edilir.
Multi-TIFF (*.TIF)	Birden çok sayfanın aynı dosyaya kaydedildiği bir TIFF biçimidir. Belgeleri Otomatik Belge Besleyicisi kullanarak taradığınızda, aynı dosyaya kaydedilirler. (Diğer biçimlerde, her bir belge ayrı bir dosyaya kaydedilir.) Ancak, Multi-TIFF dosyalarını açmak için bu biçimi destekleyen bir uygulamaya ihtiyacınız vardır.
PDF (*.PDF)	Platformlardan bağımsız bir belge biçimidir. PDF belgelerini kullanmak için, Adobe Acrobat® Reader® veya Acrobat uygulamasına ihtiyacınız vardır. Belgeleri Otomatik Belge Besleyicisi kullanarak taradığınızda, birçok sayfa tek bir dosyaya kaydedilir. Renkli veya griölçekli görüntüleri PDF biçiminde kaydederken sıkıştırma kalitesini seçebilirsiniz.
PICT (*.PCT) (sadece Mac OS X)	Mac OS X için standart bir görüntü dosyası biçimidir. Kelime işleme uygulamaları da dahil olmak üzere Mac OS X uygulamalarının çoğu, bu biçimde görüntü okuyabilir ve hazırlayabilir.
TIFF (*.TIF)	Grafik ve DTP yazılımları gibi birçok uygulama arasında veri alışverişini sağlamak için oluşturulmuş bir dosya biçimidir. Siyah beyaz görüntüleri tararken, sıkıştırma türünü belirleyebilirsiniz.



4. OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

EPSON Scan, tarama işlemini başlatır.

**Not:**

*Bekleme iletişim kutusuna geri dönmek istiyorsanız, Pause (Duraklat) düğmesini tıklatın. Tarama işleminden önce bekleme iletişim kutusunu görüntülemek istiyorsanız, Show this dialog box before next scan (Bir sonraki taramadan önce bu iletişim kutusunu göster) onay kutusunu işaretleyin.*

5. Taranan görüntü, otomatik olarak belirtilen yere kaydedilir.

File Save Settings (Dosya Kaydetme Ayarlar) iletişim kutusunda Open image folder after scanning (Tarama işleminden sonra görüntü klasörünü aç) onay kutusu işaretli ise, EPSON Scan tarama işlemini tamamladığında Windows Explorer (Windows) veya Finder (Mac OS X), taranmış görüntünün kaydedildiği klasörü otomatik olarak açar.

---

## **Tarama Modu Seçme**

### **Uygun tarama modunu seçme**

EPSON Scan, tüm tarama ayarlarını değiştirebileceğiniz üç mod sunmaktadır: Home Mode (Ev Modu), Office Mode (Ofis Modu) ve Professional Mode (Profesyonel Mod).

**Home Mode (Ev Modu):**

Home Mode (Ev Modu), karmaşık ayarlar kullanmadan görüntüleri kolayca taramanıza olanak tanır.

**Office Mode (Ofis Modu):**

Office Mode (Ofis Modu), aynı boyuta sahip çok sayıda belgeyi taramak için isteğe bağlı Otomatik Belge Besleyicisini kullanmanız gerektiğinde faydalıdır. Bu modda belgeleri, önizleme yapmadan kolay ve hızlı bir şekilde tarayabilirsiniz.

**Professional Mode (Profesyonel Modu):**

Professional Mode'da (Profesyonel Modu), tarama işlemi üzerinde olasılığı en yüksek düzeyde denetim imkan sunan çok sayıda seçenek bulunmaktadır. Professional Mode'da (Profesyonel Mod), görüntüleri taramadan önce netleştirebilir, düzeltebilir ve geliştirebilirsiniz.

Aşağıdaki tabloda, tarama amaçları doğrultusunda kullanılacak uygun mod gösterilmiştir.

Amaç	HomeMode (Ev Modu):	Office Mode (Ofis Modu):	Professional Mode (Profesyonel Modu):
Film tarama	<input type="radio"/>	Kullanılamaz	<input checked="" type="radio"/>
Hedef boyutu tanımlama	<input type="radio"/>	Kullanılamaz	<input checked="" type="radio"/>
Görüntü parlaklığını ve rengini idealleştirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Bulanık desenleri giderme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Soluk renkli görüntüyü düzeltme	<input type="radio"/>	Kullanılamaz	<input type="radio"/>
Film üzerindeki toz ve çizikleri giderme	<input type="radio"/>	Kullanılamaz	<input checked="" type="radio"/>
Orijinal belge boyutlarını koruyarak çok sayıda belgeyi hızlı tarama	Kullanılamaz	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Amaç	Home Mode (Ev Modu):	Office Mode (Ofis Modu):	Professional Mode (Profesyonel Modu):
Taramada metin ve grafikleri idealleştirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Belge masasından büyük belgeleri tarama	Kullanılamaz	Kullanılamaz	<input checked="" type="radio"/>

☒: Tavsiye edilir

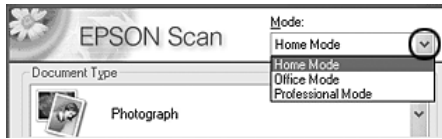
☐: Desteklenir

Tarama modunu, aşağıdaki bölümde açıklandığı gibi seçebilir ve değiştirebilirsiniz.

## ***Tarama modunu değiştirme***

Tarama modunu, pencerenin üst sağ tarafındaki liste kutusundan değiştirebilirsiniz.

Liste kutusunun sağındaki küçük oku tıklatın ve ardından istediğiniz modu seçin.



### ***Not:***

*EPSON Scan'i tekrar başlattığınızda son kullandığınız mod etkin kalır.*

---

# ***Tarayıcı Ayarlarında Değişiklik Yapma***

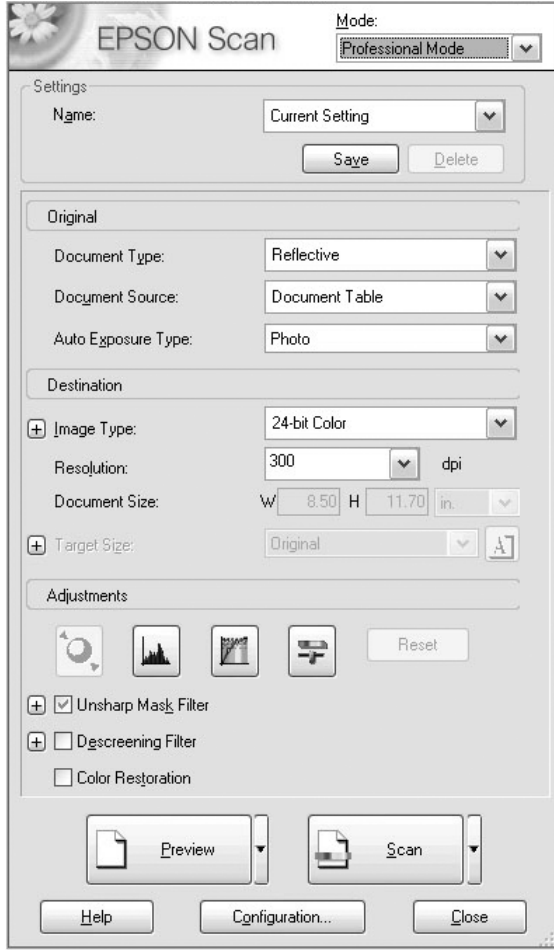
## ***Uygun ayarlar yapın***

### ***Fotoğraflar için***

Professional Mode'da (Profesyonel Mod) fotoğraf (yansıtıcı belgeler) taramak için uygun ayarlar yapmak amacıyla aşağıdaki adımları izleyin.

1. Fotoğrafları belge masasına yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
2. EPSON Scan'i başlatın ve ardından Professional Mode'u (Profesyonel Mod) seçin. Bir tarama modu seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.

3. Ayarlar penceresi belirir. Ayarları, resme ve aşağıdaki tabloya bakarak belgenize uygun şekilde seçin.



The image shows the EPSON Scan Settings window. At the top, there is a logo with a flower and the text "EPSON Scan". To the right of the logo is a "Mode:" dropdown menu set to "Professional Mode". Below this is a "Settings" section with a "Name:" dropdown set to "Current Setting" and "Save" and "Delete" buttons. The main settings area is divided into several sections: "Original" with "Document Type" (Reflective), "Document Source" (Document Table), and "Auto Exposure Type" (Photo); "Destination" with "Image Type" (24-bit Color), "Resolution" (300 dpi), and "Document Size" (W: 8.50 H: 11.70 in.); "Target Size" (Original); and "Adjustments" with icons for rotation, histogram, threshold, and a "Reset" button. Below the adjustments are checkboxes for "Unsharp Mask Filter" (checked), "Descreening Filter", and "Color Restoration". At the bottom are "Preview" and "Scan" buttons with document icons, and "Help", "Configuration...", and "Close" buttons.

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Photo

Destination

+ Image Type: 24-bit Color

Resolution: 300 dpi

Document Size: W: 8.50 H: 11.70 in.

+ Target Size: Original

Adjustments

Reset

+ ☒ Unsharp Mask Filter

+ ☐ Descreening Filter

☐ Color Restoration

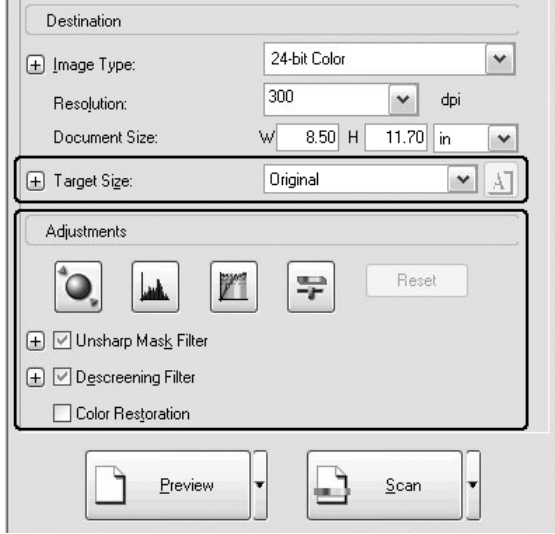
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Orijinal belge)	Document Type (Belge Türü)	Reflective (Yansıtıcı)
	Document Source (Belge Kaynağı)	Document Table, ADF (Belge Masası, ADF)
	Auto Exposure Type (Otomatik Iklanma Türü)	Photo (Fotoğraf)
Destination (Hedef)	Image Type (Görüntü Türü)	Uygun bir görüntü türü seçin.
	Resolution (Çözünürlük)	Uygun bir çözünürlük seçin. Bkz. "Uygun çözünürlüğü seçin." sayfa 187.
	Target Size (Hedef Boyut)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.
Adjustments (Ayarlar)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.	

4. Görüntüleri önizlemek için **Preview (Önizleme)** düğmesine basın. Bkz. "Görüntüleri önizleyin" sayfa 209.

5. Taranan görüntülerin çıktı boyutunu belirlemek için Target Size (Hedef Boyut) ayarını kullanın ve ardından gerekirse Adjustments (Ayarlar) değerlerini belirleyin. Ayrıntılar için bkz. "Güzel kopyalar oluşturun" sayfa 198.



6. Taramayı başlamak için Scan (Tara) düğmesini tıklatın.

Taranan görüntüler, uygulamaya gönderilir veya belirtilen klasöre kopyalanır.

*Uygun çözünürlüğü seçin.*

Yüksek bir çözünürlük seçerseniz, verilerin piksel sayısı artar ve taranan görüntünün dokusu iyileşir. Ancak, çözünürlüğün artırılması veri boyutunun artmasına yol açar. Tarama amaçları doğrultusunda uygun bir çözünürlük belirleyin.

Aşağıdaki tabloda, tarama amaçları doğrultusunda kullanılacak uygun çözünürlük gösterilmiştir.

Amaç	Resolution (Çözünürlük)
E-posta Gönderme	96 - 150 dpi arası
Printing (Yazdırma)	300 dpi
Dosyaya kaydetme	300 dpi

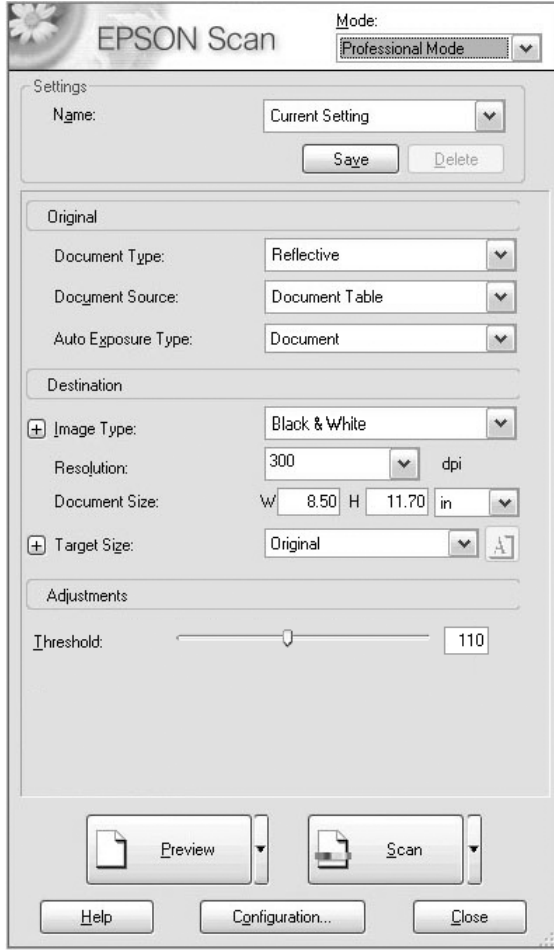
## **Metinler ve grafikler için**

Professional Mode’da (Profesyonel Mod) metin ve grafikleri taramak için uygun ayarları yapmak amacıyla aşağıdaki adımları izleyin. Bu özellik sayesinde, metin veya grafik ana hatları net bir şekilde taranır ve tanımlanır. Net bir şekilde tanımlanmış metinler, OCR yazılımı kullanılarak güvenilir bir şekilde metin verilerine dönüştürülebilir.

1. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
2. EPSON Scan’i başlatın ve ardından Professional Mode’u (Profesyonel Mod) seçin. Bir tarama modu seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.



3. Ayarlar penceresi belirir. Ayarları, resme ve aşağıdaki tabloya bakarak belgenize uygun şekilde seçin.



The image shows the EPSON Scan Settings window. At the top, there is a logo with a flower and the text "EPSON Scan". To the right of the logo is a "Mode:" dropdown menu set to "Professional Mode". Below this is a "Settings" section with a "Name:" dropdown set to "Current Setting" and "Save" and "Delete" buttons. The main settings area is divided into sections: "Original" with "Document Type" (Reflective), "Document Source" (Document Table), and "Auto Exposure Type" (Document); "Destination" with "Image Type" (Black & White), "Resolution" (300 dpi), "Document Size" (W 8.50 H 11.70 in), and "Target Size" (Original); and "Adjustments" with a "Threshold" slider set to 110. At the bottom, there are "Preview" and "Scan" buttons with document icons, and "Help", "Configuration...", and "Close" buttons.

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Document

Destination

+ Image Type: Black & White

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in

+ Target Size: Original

Adjustments

Threshold: 110

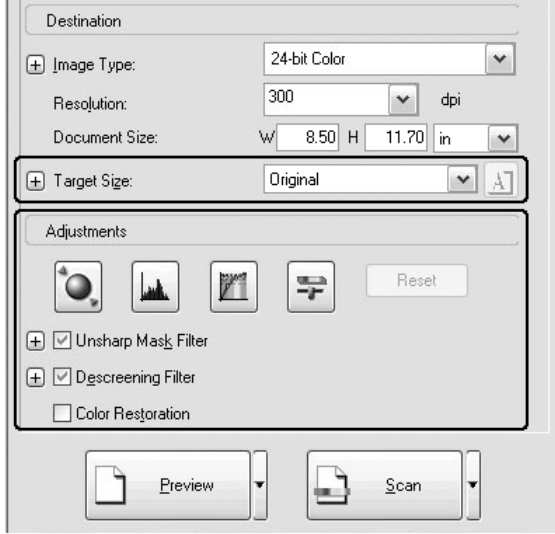
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Orijinal belge)	Document Type (Belge Türü)	Reflective (Yansıtıcı)
	Document Source (Belge Kaynağı)	Document Table, ADF (Belge Masası, ADF)
	Auto Exposure Type (Otomatik Işıklanma Türü)	Document (Belge)
Destination (Hedef)	Image Type (Görüntü Türü)	Black&White (Siyah Beyaz) tavsiye edilir.
	Resolution (Çözünürlük)	300 dpi - metinler için, 600 dpi - grafikler için,
	Target Size (Hedef Boyut)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.
Adjustments (Ayarlar)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.	

4. Görüntüleri önizlemek için **Preview (Önizleme)** düğmesine basın. Bkz. "Görüntüleri önizleyin" sayfa 209.

5. Taranan görüntülerin çıktı boyutunu belirlemek için Target Size (Hedef Boyut) ayarını kullanın ve ardından gerekirse Adjustments (Ayarlar) değerlerini belirleyin. Ayrıntılar için bkz. "Güzel kopyalar oluşturun" sayfa 198.



6. Taramayı başlatmak için Scan (Tara) düğmesini tıklatın.

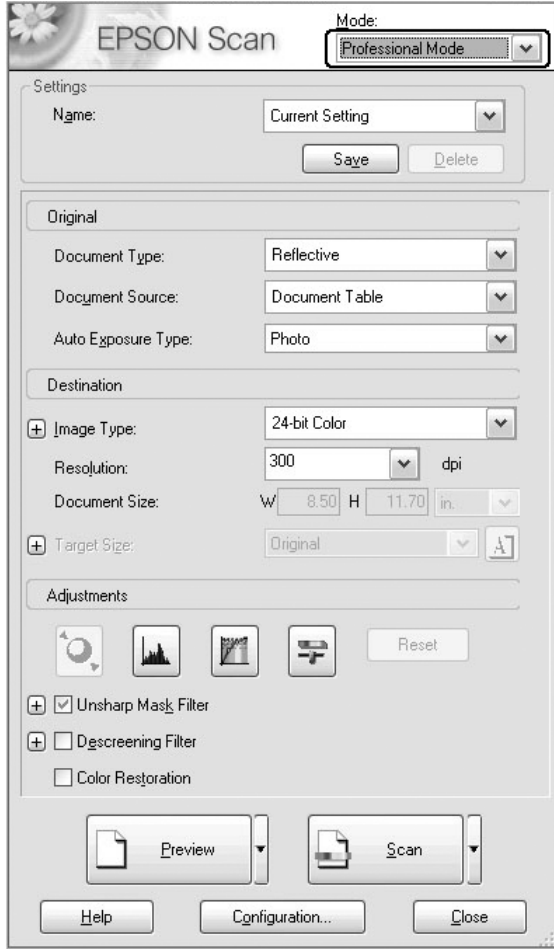
Taranan görüntüler, uygulamaya gönderilir veya belirtilen klasöre kopyalanır.

### **Renkli belgeler için**

Professional Mode'da (Profesyonel Mod) renkli belgeleri taramak için uygun ayarları yapmak amacıyla aşağıdaki adımları izleyin. Bu özellik sayesinde, taranmış görüntünün beneklenmesini önlemek için bir orijinal belgedeki renklerin kullanımı basitleştirilmiştir. Ayrıca, bir renk rötuşlama uygulaması sayesinde bir görüntünün renklerini değiştirmek açısından da uygundur.

1. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
2. EPSON Scan'i başlatın ve ardından Professional Mode'u (Profesyonel Mod) seçin. Bir tarama modu seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.

3. Ayarlar penceresi belirir. Ayarları, resme ve aşağıdaki tabloya bakarak belgenize uygun şekilde seçin.



The image shows the EPSON Scan Settings window. At the top, there is a 'Mode' dropdown menu set to 'Professional Mode'. Below this is a 'Settings' section with a 'Name' dropdown set to 'Current Setting', and 'Save' and 'Delete' buttons. The main settings area is divided into three sections: 'Original', 'Destination', and 'Adjustments'. The 'Original' section includes 'Document Type' (Reflective), 'Document Source' (Document Table), and 'Auto Exposure Type' (Photo). The 'Destination' section includes 'Image Type' (24-bit Color), 'Resolution' (300 dpi), 'Document Size' (W 8.50 H 11.70 in.), and 'Target Size' (Original). The 'Adjustments' section includes icons for rotation, histogram, threshold, and a 'Reset' button. Below these are checkboxes for 'Unsharp Mask Filter' (checked), 'Descreening Filter' (unchecked), and 'Color Restoration' (unchecked). At the bottom, there are 'Preview' and 'Scan' buttons, and 'Help', 'Configuration...', and 'Close' buttons.

EPSON Scan

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Photo

Destination

+ Image Type: 24-bit Color

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in.

+ Target Size: Original

Adjustments

Reset

+ ☒ Unsharp Mask Filter

+ ☐ Descreening Filter

☐ Color Restoration

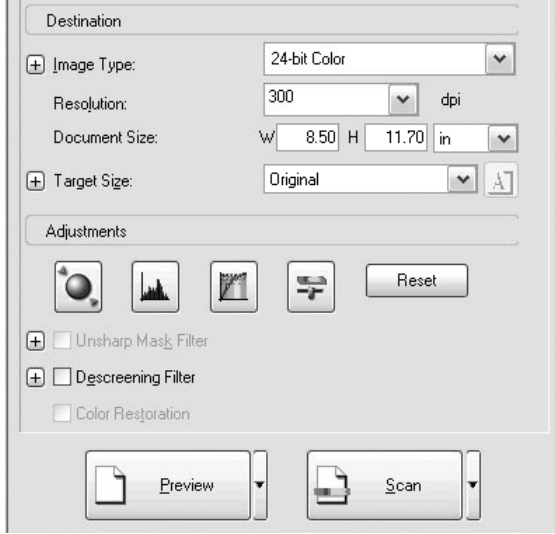
Preview Scan

Help Configuration... Close

Original (Orijinal belge)	Document Type (Belge Türü)	Reflective (Yansıtıcı)
	Document Source (Belge Kaynağı)	Document Table, ADF (Belge Masası, ADF)
	Auto Exposure Type (Otomatik Işıklanma Türü)	Document (Belge)
Destination (Hedef)	Image Type (Görüntü Türü)	Color Smoothing (Renk Yumuşatma)
	Resolution (Çözünürlük)	Uygun bir çözünürlük seçin. Bkz. "Uygun çözünürlüğü seçin." sayfa 187.
	Target Size (Hedef Boyut)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.
Adjustments (Ayarlar)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.	

4. Görüntüleri önizlemek için **Preview** (Önizleme) düğmesine basın.

5. Taranan görüntülerin çıktı boyutunu belirlemek için Target Size (Hedef Boyut) ayarını kullanın ve ardından gerekirse Adjustments (Ayarlar) değerlerini belirleyin. Ayrıntılar için bkz. "Güzel kopyalar oluşturun" sayfa 198.



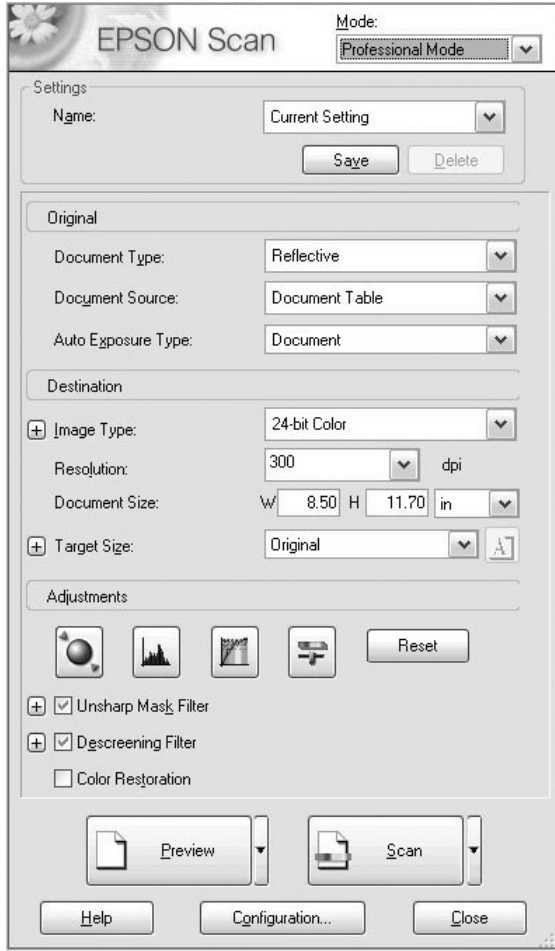
6. Taramayı başlamak için Scan (Tara) düğmesini tıklatın.

Taranan görüntüler, uygulamaya gönderilir veya belirtilen klasöre kopyalanır.

## **Gazete ve dergiler için**

Professional Mode'da (Profesyonel Mod) gazete ve dergiler taramak için uygun ayarları yapmak amacıyla aşağıdaki adımları izleyin. Bu özellik sayesinde, siyah bir bölgenin sarımsı bir görüntü olarak taranmasını veya kağıdın arka yüzündeki görüntülerin yansımaları olarak taranmasını önleyebilirsiniz.

1. Belgeyi belge masasına yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
2. EPSON Scan'ı başlatın ve ardından Professional Mode'u (Profesyonel Mod) seçin. Bir tarama modu seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.
3. Ayarlar penceresi belirir. Ayarları, resme ve aşağıdaki tabloya bakarak belgenize uygun şekilde seçin.



The image shows the EPSON Scan Professional Mode settings window. The window has a title bar with the EPSON logo and the text "EPSON Scan". Below the title bar, there is a "Mode:" dropdown menu set to "Professional Mode". The main area is divided into several sections: "Settings" with a "Name:" dropdown set to "Current Setting" and "Save" and "Delete" buttons; "Original" with "Document Type:" (Reflective), "Document Source:" (Document Table), and "Auto Exposure Type:" (Document) dropdowns; "Destination" with "Image Type:" (24-bit Color), "Resolution:" (300 dpi), and "Document Size:" (W 8.50 H 11.70 in) dropdowns; "Target Size:" (Original) dropdown; and "Adjustments" with icons for "Unsharp Mask Filter", "Descreening Filter", and "Color Restoration", and a "Reset" button. At the bottom, there are "Preview" and "Scan" buttons with document icons, and "Help", "Configuration...", and "Close" buttons.

EPSON Scan

Mode: Professional Mode

Settings

Name: Current Setting

Save Delete

Original

Document Type: Reflective

Document Source: Document Table

Auto Exposure Type: Document

Destination

+ Image Type: 24-bit Color

Resolution: 300 dpi

Document Size: W 8.50 H 11.70 in

+ Target Size: Original

Adjustments

Unsharp Mask Filter

Descreening Filter

Color Restoration

Reset

Preview Scan

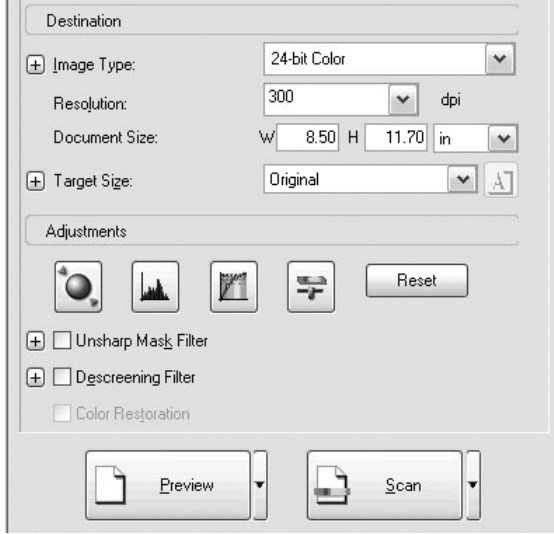
Help Configuration... Close



Original (Orijinal belge)	Document Type (Belge Türü)	Reflective (Yansıtıcı)
	Document Source (Belge Kaynağı)	Belge Masası
	Auto Exposure Type (Otomatik Işıklanma Türü)	Document (Belge)
Destination (Hedef)	Image Type (Görüntü Türü)	Uygun bir görüntü türü seçin.
	Resolution (Çözünürlük)	Uygun bir çözünürlük seçin. Bkz. "Uygun çözünürlüğü seçin." sayfa 187.
	Target Size (Hedef Boyut)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.
Adjustments (Ayarlar)	Daha sonraki bir adımda ayarlanacaktır.	

4. Görüntüleri önizlemek için **Preview** (Önizleme) düğmesine basın. Bkz. "Görüntüleri önizleyin" sayfa 209.

5. Taranan görüntülerin çıktı boyutunu belirlemek için Target Size (Hedef Boyut) ayarını kullanın ve ardından gerekirse Adjustments (Ayarlar) değerlerini belirleyin. Ayrıntılar için bkz. "Güzel kopyalar oluşturun" sayfa 198.



6. Taramayı başlatmak için Scan (Tara) düğmesini tıklatın.

Taranan görüntüler, uygulamaya gönderilir veya belirtilen klasöre kopyalanır.

## **Güzel kopyalar oluşturun**

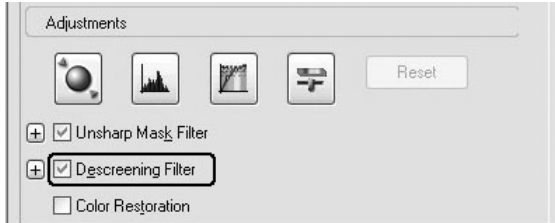
EPSON Scan, taranmış bir görüntünün kalitesini, ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde geliştirmeyi sağlayan çeşitli ayarlar sunmaktadır. Ayarlar penceresindeki kutuyu seçerek görüntünün kalitesini kolayca ayarlayabilirsiniz. Bu bölümde, ne yapabileceğiniz ve nasıl yapabileceğiniz hakkında bilgiler edineceksiniz.

## Taranmış bir görüntüdeki bulanık desenleri giderin



Ten rengi gibi yar tonlu renk bölgelerinde meydana gelme eğiliminde olan, "Bulanık" olarak adlandırılan dalgalı veya kopuk desenleri giderebilirsiniz. Bu desenleri gidermek için aşağıdaki adımları izleyin.

### Not:

- ☐ Bu özellik, çözünürlük 600 dpi'nin üzerine ayarlandığında kullanılabilir.
  - ☐ Home Mode (Ev Modu) veya Professional Mode'da (Profesyonel Mod), Document Type (Belge Türü) olarak Positive Film (Pozitif Film), Color Negative Film (Renkli Negatif Film) veya B&W Negative Film (Siyah Beyaz Negatif Film) seçili ise bu özelliği kullanamazsınız.
  - ☐ Image Type (Görüntü Türü) olarak Black&White (Siyah Beyaz) seçili ise bu özelliği kullanamazsınız.
  - ☐ Bulanık desenleri giderme işleminin sonucu önizlenmiş görüntü için geçerli değildir.
1. Adjustments (Ayarlar) bölümünde Descreening Filter (Nokta Giderme Filtresi) onay kutusunu seçin. Home Mode'da (Ev Modu), Descreening Filter (Nokta Giderme Filtresi) onay kutusuna ulaşmak için öncelikle Image Adjustments (Görüntü Ayarlar) iletişim kutusunu açın.



2. Taranan görüntüye ve amacınıza uygun Screen Ruling (Ekran Düzeni) değerini seçin. (Bu işlev Home Mode'da (Ev Modu) kullanılamaz.)

Descreening Filter (Nokta Giderme Filtresi) uygulanmamış	Descreening Filter (Nokta Giderme Filtresi) uygulanmış
	

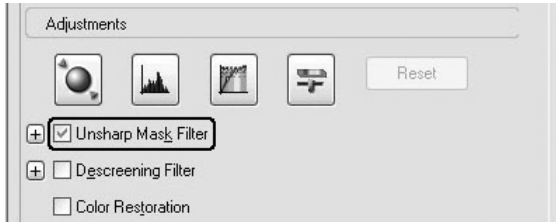
## Görüntü netliğini iyileştirin



Görüntünün orijinal kenarının ana hatları yeterince net değilse, Professional Mode'da (Profesyonel Mod) bu özelliği kullanarak taranmış görüntünün netliğini iyileştirebilirsiniz. (Bu özellik, Home Mode'da (Ev Modu) otomatik olarak etkindir.) Aşağıdaki adımları izleyin.

### Not:

*Bu özellik, Image Type (Görüntü Türü) için Color Smoothing, Halftone (Renk Yumuşatma, Yar Ton) veya Black&White (Siyah Beyaz) seçili ise kullanılamaz.*

1. Adjustments (Ayarlar) bölümünde Unsharp Mask Filter (Detaylandırma Maskesi Filtresi) onay kutusunu seçin.



Unsharp Mask Filter (Detaylandırma Maskesi Filtresi) uygulanmamış	Unsharp Mask Filter (Detaylandırma Maskesi Filtresi) uygulanmış
	

2. Ayarlama düzeyini seçin.

### ***Taranmış bir görüntüdeki bir rengi canlandırın***

Renk parlaklık, kontrast veya renk dengesini ayarlamak suretiyle taranmış bir görüntünün rengini canlandırabilirsiniz. Aşağıdaki adımları izleyin.

#### ***Not:***

*Bu özellik, sadece renkli bir görüntüyü tararken kullanılabilir.*

1. Image Adjustment (Görüntü Ayar) düğmesini tıklatın.



2. Sürgüleri kaydırmak suretiyle değiştirmek istediğiniz öğeleri ayarlayın.

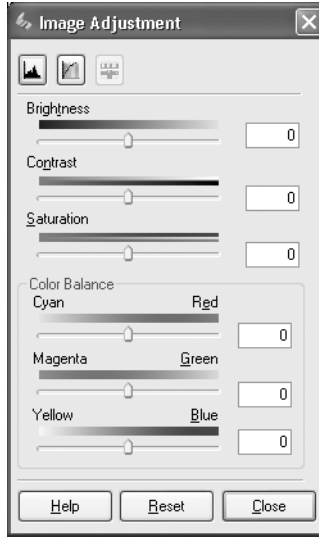


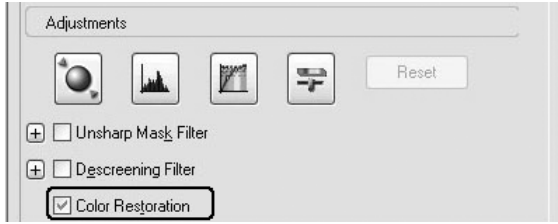


Image Adjustment (Görüntü Ayarı) uygulanmamış	Image Adjustment (Görüntü Ayarı) uygulanmış
	

3. Close (Kapat) düğmesini tıklatarak Image Adjustment (Görüntü Ayar) düğmesini tıklatın.

## Soluk renkli görüntüleri düzeltin

Color Restoration (Renk Düzeltme), film ve fotoğraflardaki soluk renkleri düzelten bir tarayıcı özelliğidir. Home Mode (Ana Mod) veya Professional Mode'da (Profesyonel Mod) rengi düzeltmek için Color Restoration (Renk Düzeltme) onay kutusunu seçin.



### Not:

- ☐ Film tararken, Document Type (Belge Türü) olarak B&W Negative Film (Siyah Beyaz Negatif Film) seçeneğini seçmeyin.
- ☐ Image Type (Görüntü Türü) olarak 16-bit Grayscale (16 Bit Griölçekli) veya 8-bit Grayscale (8 Bit Griölçekli) seçeneğini seçmeyin.
- ☐ Auto Exposure Type (Otomatik Iklanma Türü) olarak Document (Belge) seçeneğini seçmeyin.
- ☐ Film veya fotoğrafların durumuna bağlı olarak renk, istediğiniz gibi düzeltilemeyebilir.

## Birden çok görüntüyü eş zamanlı tarayın

Belge masasına birlikte yerleştirilmiş olan birden çok fotoğraf ve belgeyi eş zamanlı olarak ayrı ayrı görüntüler halinde tarayabilirsiniz.

### Not:

Uygulamaya bağlı olarak, birden çok görüntü taramanız mümkün olmayabilir.

Professional Mode'u (Profesyonel Mod) kullanarak birden çok orijinal taramak için aşağıdaki adımlar izleyin.

1. Belgeleri, belge masasına yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.

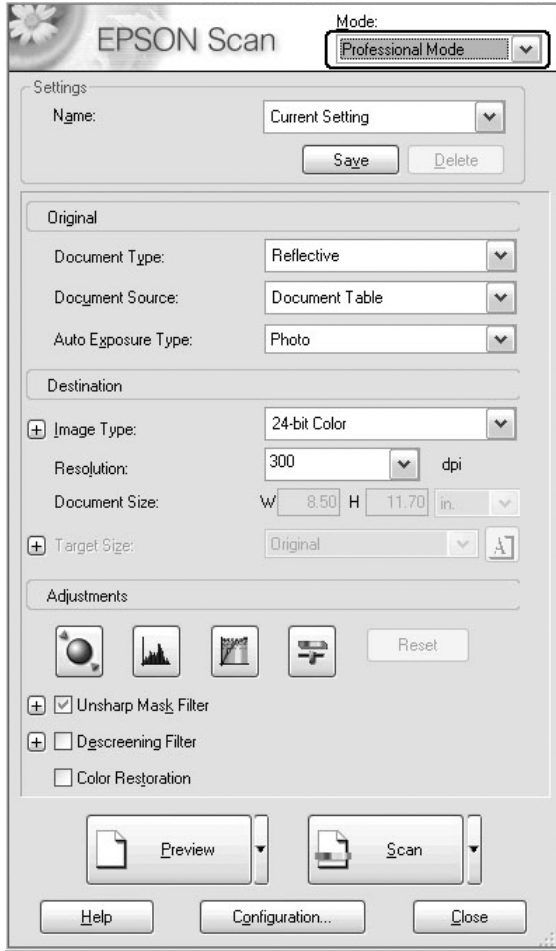
**Not:**

*Birden çok fotoğrafı tararken görüntüleri Thumbnail (Minyatür) yöntemini kullanarak önizlemek istediğinizde her bir fotoğrafı, yanındaki fotoğraflarla arasında en az 20 mm olacak şekilde yerleştirin.*

2. EPSON Scan'i başlatın ve ardından Professional Mode'u (Profesyonel Mod) seçin. Bir tarama modu seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgi için bkz. "Tarama modunu değiştirme" sayfa 183.



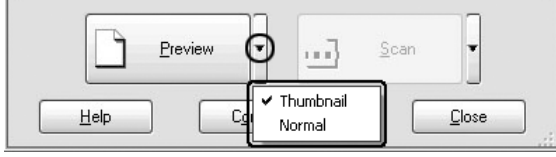
Aşağıdaki pencere belirir.



3. Original (Orijinal Belge) ve Destination (Hedef) ayarlarını görüntülerinizle eşleştirecek şekilde yapın.
4. Görüntüleri önizlemek için **Preview** (Önizleme) düğmesine basın.

**Not:**

*Bir önizleme yöntemi seçebilirsiniz: Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme) veya Normal Preview (Normal Önizleme). Preview (Önizleme) dümesinin sandaki küçük oku tıkladın ve ardından Thumbnail (Minyatür) veya Normal (Normal) seçeneğini seçin.*



5. **Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme) penceresinde:**  
EPSON Scan, çoklu fotorafı otomatik olarak bulur ve ardından bunları minyatür görüntüler olarak önizler. Taramak istediğiniz görüntünün numara onay kutusunu işaretleyin.

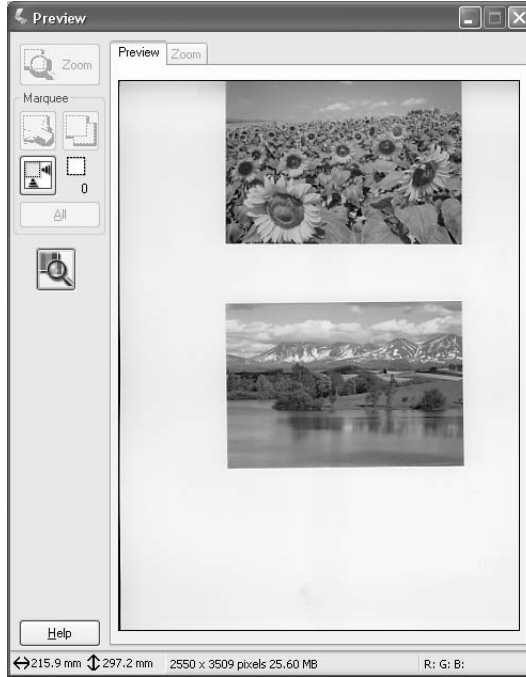


**Not:**

- ❑ *Taramak istediğiniz orijinal belgelere bağlı olarak EPSON Scan, hedef görüntüleri otomatik olarak bulamayabilir veya görüntüleri minyatür olarak önizleyemeyebilir. Bu durumda, görüntüleri Normal Önizleme penceresinde önizleyin.*
- ❑ *Bir minyatür görüntü için yalnızca bir noktalı çerçeve oluşturabilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi için, çevrimiçi yardıma bakın.*

**Normal Preview (Normal Önizleme) penceresinde:**

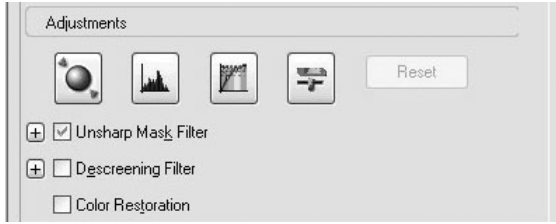
Taramak istediğiniz bir alan seçmek için verilen görüntü üzerinde noktalı çerçeveler oluturun. 50 taneye kadar noktalı çerçeve oluşturabilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi için bkz. "Noktalı çerçeveleri kullanma" sayfa 214.



**Not:**

Taranmış görüntünün çıktı boyutu zaten belirlenmişse, Target Size (Hedef Boyut) listesinden uygun bir ayar seçin. Preview (Önizleme) penceresinde Target Size (Hedef Boyut) ayarının ölçüleriyle orantılı bir noktalı çerçeve belirir. Bu noktalı çerçeveyi, görüntünün taramak istediğiniz alanına taşıyabilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi için, çevrimiçi yardıma bakın.

6. Gerekirse, Adjustments (Ayarlar) değerlerini belirleyin. (Ekranı en alta kaydırmanız gerekebilir.)



**Not:**

Baz ayarlar için, Preview (Önizleme) penceresinde All (Tümü) dümesini tklatarak ayn deiklikleri tüm görüntülere bir defada uygulayabilirsiniz. (Normal Preview (Normal Önizleme) penceresinde, noktal çerçeve oluturmanız gerekir.) Ayrıntılar için bkz. "Noktal çerçeveleri kullanma" sayfa 214.

7. Scan (Tara) düğmesini tıklatın. EPSON Scan, tarama işlemini başlatır.

**Not:**

File Save Settings (Dosya Kaydetme Ayarlar) iletişim kutusu belirdiinde, ayarlarınız yapın ve ardından OK (Tamam) dümesini tıklatın. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.

Taranan görüntüler, uygulamaya gönderilir veya belirtilen klasöre kopyalanır.

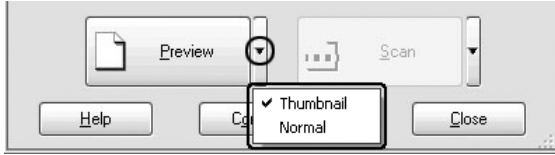
---

## **EPSON Scan'da Preview Window'u (Önizleme Penceresi) kullanma**

### **Görüntüleri önizleyin**

Bir görüntüyü taramadan önce, Preview (Önizleme) penceresini kullanarak EPSON Scan ayarlarının büyük bir kısmının etkilerini görebilir ve ilave görüntü ayarları yapabilirsiniz.

Preview (Önizleme) düğmesi tıklatıldığında ön tarama işlemi başlar ve görüntü önizlenir. Tarayıcı modu ve Document Type (Belge Türü) ayarına bağlı olarak, Preview (Önizleme) düğmesinin yanında bir önizleme yöntemi seçmenizi sağlayan küçük bir ok belirir. Önizleme yöntemini değiştirmek için bu oku tıklatıp Thumbnail (Minyatür) veya Normal seçeneğini seçin.

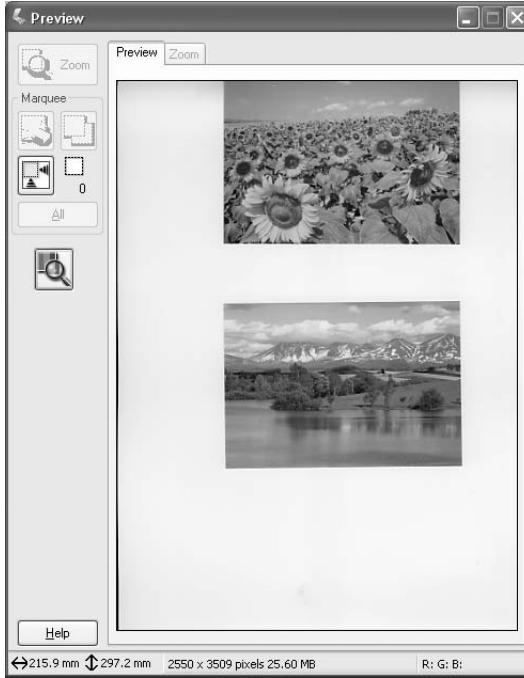



**Not:**

Preview (Önizleme) düğmesinin yanında ok yoksa, EPSON Scan, bir görüntüyü önizlerken otomatik olarak Normal Preview (Normal Önizleme) yöntemini kullanır.

## Normal Önizleme

Normal Preview (Normal Önizleme) yöntemi, önizlenen görüntünün tümünü ve yapm olduunuz ayarlarını etkilerini görmenize ve ilave görüntü ayarlar yapmanza olanak tanır. Bir görüntünün seçilen kısımlarını taramak için noktalı çerçeveler de kullanabilirsiniz. Noktalı çerçevelerle ilgili ayrıntılar için bkz. "Noktal çerçeveleri kullanma" sayfa 214.



Görüntünün seçili bir bölgesini yakınlatmak için  Zoom Preview (Yakınlatılmal Önizleme) dümesini tıklatın. Görüntünün yakınlaştırmak istediğiniz kısmını bir noktalı çerçeve kullanarak seçin ve ardından bu düğmeyi tıklatın. Zoom (Yakınlaştırma) menüsünde, ayarlarınızın etkilerini daha ayrıntılı görmenize olanak tanıyacak şekilde seçilen kısmın büyütülmüş bir görünümü belirir.

**Not:**

*Taranmış görüntünün çıktı boyutu zaten belirlenmişse, Target Size (Hedef Boyut) listesinden uygun bir ayar seçin. Preview (Önizleme) penceresinde Target Size (Hedef Boyut) ayarının ölçüleriyle orantılı bir noktalı çerçeve belirir. Bu noktalı çerçeveyi, görüntünün taramak istediğiniz alanına taşıyabilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi için, çevrimiçi yardıma bakın.*

## Minyatür Önizleme

Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme) yöntemi, birden çok görüntüyü bir minyatür düzeninde önizlemenize olanak tanır. EPSON Scan hedef görüntüleri otomatik olarak bulur ve her bir görüntüye Auto Exposure (Otomatik Iklama) özelliğini uygular. Her bir minyatür görüntüsünde değişiklik ve ilave görüntü ayarları yapabilirsiniz. Bir görüntünün seçilen kısımlarını taramak için noktalı çerçeveler de kullanabilirsiniz. Noktalı çerçevelerle ilgili ayrıntılar için bkz. "Noktalı çerçeveleri kullanma" sayfa 214.



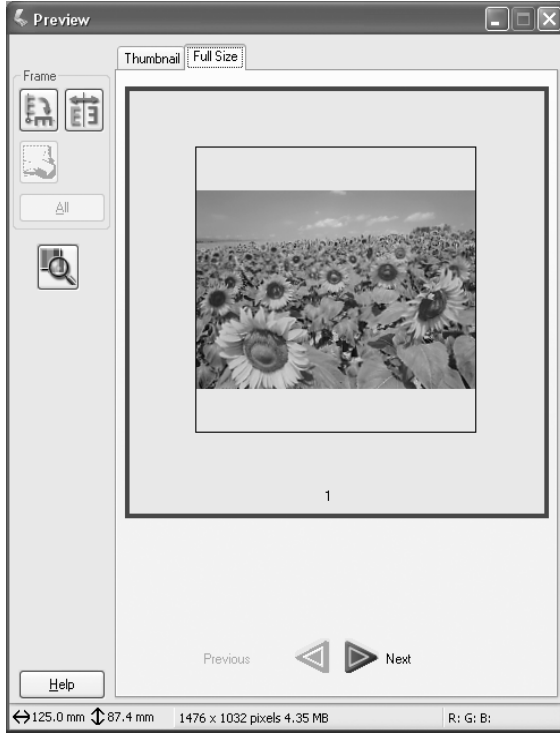
Minyatür olarak beliren bir görüntüyü taramak için, taramak istediğiniz görüntünün altındaki onay kutusunu işaretleyin ve ardından **Scan (Tara)** düğmesini tıklayın.



Bir minyatür görüntüde değişiklik yapmak için görüntüye tıklayarak seçin ve ardından uygun ayarı seçin. Seçilen görüntünün etrafında mavi bir çerçeve oluşur.

Aynı değişiklikleri bir defada tüm minyatür görüntülere uygulamak için All (Tümü) dümesini tıkkatın.

Bir minyatür görüntüyü büyütmek için seçin ve Full Size (Tam Boyut) sekmesini tıkkatın. Full Size (Tam Boyut) menüsünde, ayarlarınızın etkilerini daha ayrıntılı görmenize olanak tanıyacak şekilde seçilen görüntünün büyütölmüş bir görünümü belirir.




**Not:**

- ❑ *Bir minyatür görüntüye çift tıklattığınızda, görüntü büyütülür ve büyültmüş görüntü Full Size (Tam Boyut) menüsünde görüntülenir.*
- ❑ *Preview (Önizleme) penceresinde All (Tümü) dümesini tıkladığınızda Full Size (Tam Boyut) sekmesi kaybolur.*

## **Noktal çerçeveleri kullanma**

Noktal çerçeve, önizlenen bir görüntünün bir kısmın seçmek için ilgili kısmın etrafına çizdiğiniz bir çerçevedir.

### **Normal Preview (Normal Önizleme):**

En fazla 50 noktal çerçeve oluşturabilir ve bunlar  Zoom Preview (Yakınlatılmal Önizleme) dümesini kullanarak büyötmek istediğiniz bir alan seçmek amacıyla kullanabilirsiniz.

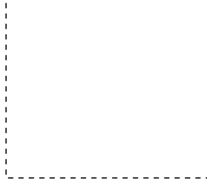
### **Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme):**

Bir minyatür görüntü için yalnızca bir noktalı çerçeve oluşturabilirsiniz.

Bir noktalı çerçeve oluşturmak için, Preview (Önizleme) penceresinde işaretçiyi görüntünün üzerine getirin. İşaretçi, bir artı işaretine dönüşür. Noktalı çerçeveyi oluşturmak için farenin tuşunu basılı tutun ve artı işaretini görüntünün bir bölgesi üzerinde sürükleyin, ardından farenin tuşunu bırakın.

Noktalı çerçevenin etrafındaki çerçeve hareketli bir noktalı çizgi olarak görünür; bu durum çerçevenin etkin olduğunu ve yeniden boyutlandırılabilceğini gösterir.

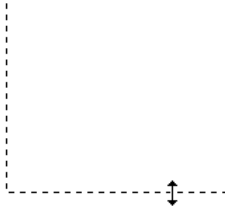
İlk tıklattığınız nokta sabitlenir, ancak çerçevenin kalan kısmı boyutlandırılabilir ve hareket ettirilebilir.




Fare işaretçisi noktalı çerçevenin (seçilen görüntü alanının çerçevesi) içine getirildiğinde bir ele dönüşür. Preview (Önizleme) penceresinde noktalı çerçeveyi tıklatabilir ve sürükleyebilirsiniz. **Shift** tuşuna basarak el işaretçisini sürüklerseniz, noktalı çerçeve dikey veya yatay hareketle sınırlanır.



Fare işaretçisi noktalı çerçevenin kenarına getirildiğinde, bir oka dönüşerek noktalı çerçeveyi yeniden boyutlandırmanıza olanak tanır. Shift tuşuna basarak ok işaretçisini sürüklerseniz, noktalı çerçeve orantılı olarak yeniden boyutlandırılır.



Bir noktalı çerçeveyi kaldırmak veya silmek için, noktalı çerçeveyi tıklayın ve ardından  Delete marquee (Noktalı çerçeveyi sil) dümesini tıklayın.

---

## **Tarayıcı Yazılımını Kaldırma**

EPSON Scan'ı kaldırmak için aşağıdaki ilgili bölümü izleyin.

### **Windows kullanıcıları için**

**Not:**

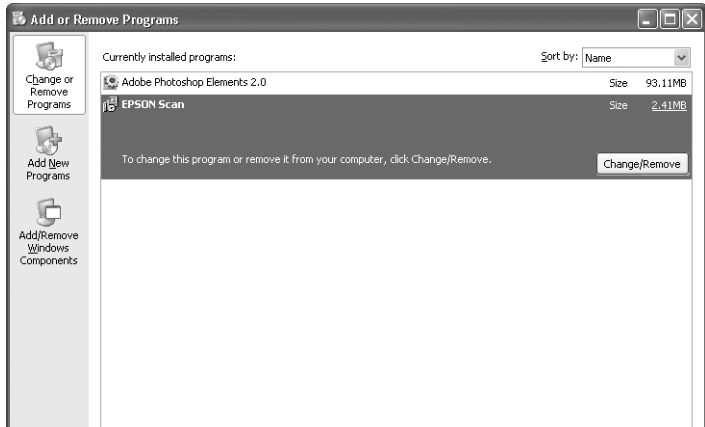
- ❑ *Windows 2000'de uygulama kaldırmak için yönetici ayrıcalıklarına sahip bir kullanıcı (Administrators (Yöneticiler) grubuna dahil bir kullanıcı) olarak oturum açmanız gerekir.*
- ❑ *Windows XP'de uygulama kaldırmak için, bir Computer Administrator (Bilgisayar Yöneticisi) hesabıyla oturum açmak gereklidir. Limited (Sınırlı) hesaplı kullanıcı olarak oturum açarsanız uygulama kaldıramazsınız.*

- ❑ *Ayrıca EPSON Scan'i, EPSON Installation Program (EPSON Yükleme Program) iletişim kutusundan da kaldırabilirsiniz. İletişim kutusunu görüntülemek için, Yazılım CD'sini CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.*
- ❑ *Bu bölümde gösterilen resim Windows XP içindir. Gördüğünüz asıl resimden farklı olabilir.*

1. Ürünü kapatın ve ardından bilgisayarla bağlantısını kesin.
2. Control Panel'de (Denetim Masası), Add or Remove Programs (Program Ekle veya Kaldır) (Windows XP kullanımları) veya Add/Remove Programs (Program Ekle/Kaldır) (Windows Me, 98 veya 2000 kullanımları) simgesini çift tıklayın.



3. Listedeki EPSON Scan'i seçin ve Change/Remove (Değiştir/Kaldır) (Windows XP veya 2000 kullanımları) veya Add/Remove (Ekle/Kaldır) (Windows Me veya 98 kullanımları) düğmesini tıklayın.



4. Bir onay iletişim kutusu belirirse, **Yes** (Evet) düğmesini tıklatın.
5. Ekrandaki talimatları izleyin.
6. Kaldırma işlemi tamamlamak için **Finish** (Son) düğmesini tıklatın. Baz durumlarda, bilgisayar yeniden balatmanz için bir komut istemi belirebilir; **Yes, I want to restart my computer now** (Evet, bilgisayarm yeniden balatmak istiyorum) seçeneğini işaretli olduğundan emin olun ve ardından **Finish** (Son) düğmesini tıklatın.

### **Mac OS X kullanıcıları için**

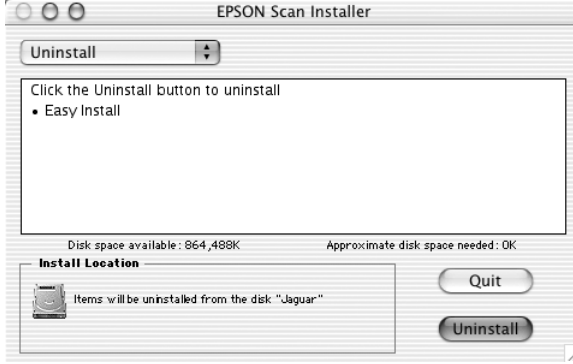
**Not:**

*Uygulama kaldırmak için, bir Computer Administrator (Bilgisayar Yöneticisi) hesabıyla oturum açmak gereklidir. Limited (Sınırlı) hesaplı kullanıcı olarak oturum açarsanız uygulama kaldıramazsınız.*

1. Yazılım CD'sini CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.
2. Masaüstünüzde EPSON CD-ROM simgesini çift tıklatın.
3. EPSON Scan klasörünü çift tıklatın.
4. Mac OS X klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON Scan Installer simgesini çift tıklatın.

Authorization (Onay) penceresi açlırsa, anahtar simgesini tıklatın, yönetici adn ve ifresini girin, **OK** (Tamam) düğmesini tıklatın ve ardından **Continue** (Devam) düğmesini tıklatın.

5. Başlangıç ekranının ardından **Accept** (Kabul) düğmesini tıklatın. Installer (Yükleyici) iletişim kutusu belirir.
6. Sol üstteki açılır menüden **Uninstall** (Kaldır) öğesini seçin ve **Uninstall** (Kaldır) düğmesini tıklatın.



---



## ***Kumanda Panelindeki Start (Başlat) Düğmesini Kullanma***

### ***Bilgisayarınıza tarama***

Bu ürün, kumanda panelini kullanarak bir görüntüyü bir yerel balant veya a balants üzerinden bir bilgisayara taramanza olarak tanır.

Bir orijinal belgeyi kumanda panelini kullanarak taramak için aşağıdaki yazılımın bilgisayara yüklü olması gereklidir.

### **Yerel bilgisayar için:**

Doğrudan ürüne bağlı bir bilgisayarı kullanmak için, EPSON Scan ve EPSON Creativity Suite uygulamaların bilgisayara yüklü olması gereklidir. Bu ürünü yerel bir bağlantı üzerinden bir bilgisayara bağlıyorsanız, kumanda panelinden  **Scan** (Tara) düğmesine basıp Local PC (Yerel PC) seçeneğini seçip  **Sağ** düğmesine bastığınızda bilgisayarınızda otomatik olarak bir uygulama başlatılır. Başlayan uygulama kullanıcı ayarlarına göre değişir. Varsayılan olarak, EPSON File Manager başlatılır.

### **Ağ bilgisayarı için (sadece Windows):**

Ağ üzerinden bağlı bir bilgisayarı kullanmak için, PageManager for EPSON, EPSON Scan ve EPSON Creativity Suite uygulamaların bilgisayara yüklü olması gereklidir. Bir görüntüyü, bir ağ bilgisayarı kullanarak tararken Standard (Standart) (otomatik) tarama veya Manual (Elle) tarama seçeneğini seçebilirsiniz. Standard (Standart) tarama seçeneğini seçerseniz, orijinal belgeniz otomatik olarak uygun ayarlarla taranır. Tarama boyutunu belirlemek istiyorsanız, Manuel (Elle) taramayı seçin.

Aşağıdaki listede, her bir tarama için mevcut ayar öğeleri yer almaktadır. Ayar öğeleriyle ilgili ayrıntılar için bkz. "Fotokopi Ayarlarını Değiştirme" sayfa 254.

Tarama modları	Mevcut ayarlar	Öğeler
Standard scan (Standart tarama)	File Format (Dosya Biçimi)	PDF, TIFF, JPG
Manual scan (Elle tarama)	File Format (Dosya Biçimi)	PDF, TIFF, JPG
	Paper Size (Kağıt Boyutu)	A4, B5, Letter, Legal



**Not:**

- ❑ *EPSON Scan ve EPSON Creativity Suite, yazılım yüklemeye CD-ROM'u kullanarak standart kurulumda yüklenirler. Orijinal bir belgeyi aa bal bir bilgisayar kullanarak taramak için, PageManager for EPSON uygulamasın içeren farklı bir CD-ROM'dan PageManager for EPSON uygulamasın kurun. PageManager for EPSON uygulamasın yükledikten sonra, çaltrın ve ekrandaki mesaja göre lisans numarasını girin. Ardından, bilgisayarı yeniden başlatın.*
- ❑ *Bir orijinali belge masasından tararken, ürün, belge türünü otomatik olarak algılar. Belge metin olarak algılanırsa, orijinal, renkli olsa dahi siyah beyaz bir belge olarak taranır. Renkli bir orijinali doğru bir şekilde taramak için Network PC'yi (Ağ Bilgisayarı) seçin ve Manual Scan'i (Elle Tarama) kullanın veya bilgisayarınızdaki EPSON Scan'i kullanarak Home Mode'da (Ev Modu) veya Professional Mode'da (Profesyonel Mod) taranacak görüntünün ayrıntılı ayarlarını yapın. Ayrıntılar için bkz. "Renkler orijinalden farklı." sayfa 442.*


Bu özelli kullanmadan önce EPSON Scan ve EPSON Creativity Suite'in bilgisayarınıza yüklü olduğundan emin olun.

Bu özelliği kullanmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Bu ürünü, ortamınıza göre bir USB kablosunu veya bir ağ kablosunu kullanarak bilgisayarınıza bağlayın ve ardından bilgisayarı çalıştırın.
2. Ürünün açık olduğundan emin olun ve ardından orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.



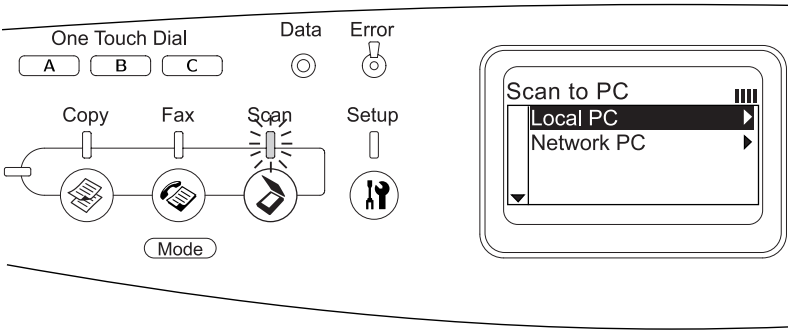
**Dikkat:**

*Bir orijinali doğru bir şekilde tarayabilmek için belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidini  açık konumuna getirin. Ayrıntılar için bkz. "Tarayıcının parçaları" sayfa 26.*

3. Kumanda panelindeki  **Scan (Tara)** düğmesine basın.

Scan (Tarama) ışığı yanar ve LCD panelde Scan (Tarama) menüsü belirir.

4. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak **Local PC (Yerel Bilgisayar)** veya **Network PC (A Bilgisayar)** seçeneğini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



**Local PC (Yerel Bilgisayar) seçeneğini seçerken:**

Yerel bilgisayarla uygun bir bağlantı kurulduktan sonra, aygıt hazır olduğunu gösteren bir mesaj belirir ve tarama balar.

**Network PC (Ağ Bilgisayarı) seçeneğini seçerken:**

LCD ekranda ağ bilgisayarlarının adları belirir. 5. adıma geçin.

5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak ağ bilgisayarınızı seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Aşağıdaki tarama yöntemlerinden birini seçebilirsiniz.

Standard (Standart) tarama ile taramak için 6. adma geçin.

Manual (Elle) tarama ile taramak için 7. adıma geçin.

6. Standard (Standart) tarama ile tarama yaparken, ◀ Sol veya ► Sağ düğmesine basarak PDF, TIFF ve JPEG dosya biçimlerinden birini seçin. Ardından 10. adıma geçin.

7. Manual (elle) tarama ile tarama yaparken, **Advanced/Menu** (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın.
8. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Manual Scan** (Elle Tarama) öğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
9. İsteddiğiniz dosya biçimini ve kağıt boyutunu seçin.
10. Kumanda panelindeki ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

Tarama işlemi başlar.

11. Tarama ayarlarından çıkmak için, birkaç kez ◀ **Sol** düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

Tarama işlemi tamamlandığında, orijinali belge masasından veya Otomatik Belge Besleyicisinden çıkartın.

## ***Windows'da farklı bir uygulama atama***

Bu bölümde, kumanda panelindeki ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basıldığında hangi uygulamanın açılacağına kontrol eden ayarlarını nasıl yapacağınızı açıklanmaktadır. ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda otomatik olarak açılacak tek uygulama seçebilirsiniz veya bir uygulamalar listesinden seçim yapmanıza olanak tanıyan bir pencere açılmasını sağlayabilirsiniz. Bu ayarları yapmak için aşağıdaki adımları izleyin.

### ***Not:***

*Bu özelliği kullanmadan önce EPSON Scan ve EPSON Creativity Suite'in bilgisayarınıza yüklü olduğundan emin olun.*

### ***Mac OS kullanıcıları için not:***

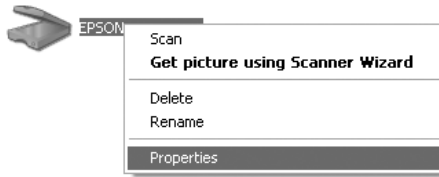
*Ürünün üzerindeki ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine herhangi bir uygulama atayamazsınız. Bu özellik sadece Windows için geçerlidir.*

## Windows XP kullanıcıları için:

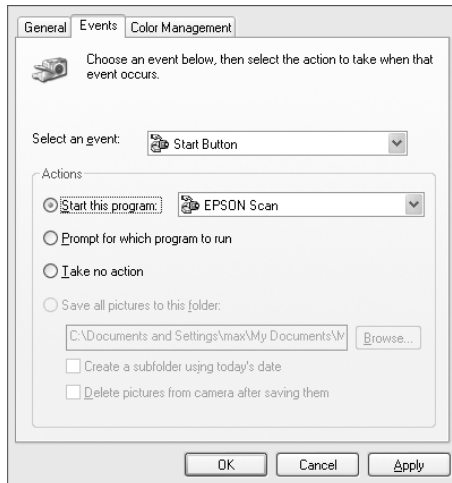
1. Start (Başlat) düğmesini tıklatın ve Control Panel'e (Denetim Masası) gelin.
2. Denetim masasında Scanners and Cameras (Tarayıcılar ve Kameralar) simgesini çift tıklatın.



3. Ürününüzün simgesini sağ tıklatın ve Properties (Özellikler) öğesini seçin.



4. Events (Olaylar) sekmesini seçin.



5. Select an event (Bir olay seç) listesinden **Start Button**' (Başlat Düğmesi) seçin. **Start this program** (Bu program Başlat) öğesini seçin ve listeden istediğiniz uygulamayı seçin.

**Not:**

- ☐ Prompt for which program to run (*Hangi programın çalıştırılacak soru*) seçilirse, dümeye basıldığında, listeden bir uygulama seçmenizi isteyen bir iletişim kutusu açılır.
- ☐ Bazı uygulamalar tarayıcılara ve dijital kameralara bağlantıyı desteklemez. Bağlantı yalnızca listede beliren uygulamalarla kurulabilir.

6. Ayarlarınızı kaydetmek için **Apply** (Uygula) ve ardından **OK** (Tamam) dümesini tıklayın.

**Not:**

*Her ayar deitiriinizde **Apply** (Uygula) dümesini tıkladmanız gereklidir.*

Scanner (tarayıcı) olayların devre dışı bırakmanız gerekiyorsa ürünün **Properties** (Özellikler) iletişim kutusundan **Take no action** (Hiçbir eylem yapma) seçeneğini seçin.

## **Windows Me, 98 ve 2000 kullanıcıları için**

### **Windows 98 ve 2000 kullanıcıları için:**

*Bu bölümde Windows Me için geçerli ekran resimleri kullanılmıştır, bu nedenle ekranınızda gördüklerinizden farklı olabilirler. Talimatlar aynıdır.*

1. **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın, **Settings** (Ayarlar) üzerine gelin ve sonra **Control Panel** (Denetim Masası) öğesini seçin.

2. Scanners and Cameras (Tarayıcılar ve Kameralar) simgesini çift tıklatın.

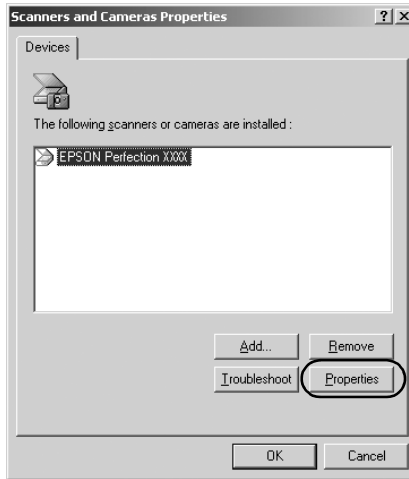


3. **Windows Me kullanıcıları için:**  
Ürününüzün simgesini sağ tıklatın ve Properties (Özellikler) ögesini seçin.

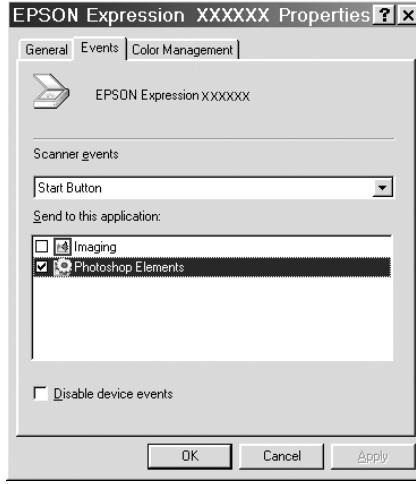


**Windows 98 ve 2000 kullanıcıları için:**

Yüklü tarayclar ve kameralar listesinden ürününüzü seçin.  
Properties (Özellikler) düğmesini tıklatın.



4. Events (Olaylar) sekmesini seçin.



5. Scanner events (Tarayıcı olayları) listesinden istediğiniz düğmeyi seçin ve ardından Send to this application (Bu uygulamaya gönder) listesinden istediğiniz uygulamanın onay kutusunu işaretleyin. Diğer onay kutularının seçimini kaldırın.

**Not:**

- ☐ Birden çok uygulama seçilirse, düğmeye basıldığında, listeden sadece bir uygulama seçmenizi isteyen bir iletişim kutusu açılır.
- ☐ Bazı uygulamalar tarayıcılara ve dijital kameralara bağlantıyı desteklemez. Bağlantı yalnızca Send to this application (Bu uygulamaya gönder) listesinde beliren uygulamalarla kurulabilir.

6. Ayarlarınız kaydetmek için Apply (Uygula) ve ardından OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

**Not:**


Her düğme ayarı değiştirmenizde Apply (Uygula) düğmesini tıklamanız gereklidir.

**Windows 2000 kullanıcıları için not:**  
*Bilgisayarı yeniden başlattığınızdan emin olun.*

Scanner (tarayıcı) olaylarını devre dışı bırakmanız gerekiyorsa ürünün Properties (Özellikler) iletişim kutusundan **Disable device events** (Aygıt olaylarını devre dışı bırak) seçeneğini seçin.

---

## **Taramayı İptal Etme**

Kumanda panelindeki  **Cancel** (İptal) düğmesine bastığınızda Scan (Tarama) modundaki bir tarama işi iptal edilir veya TWAIN işlemi durdurulur.

Professional Mode'da (Profesyonel Modu) bir orijinali tararken ilerleme durumu çubuundaki **Cancel** (İptal) dümesini tklattnızda önizlemeli taramadan veya son taramadan çklr ve ürün Professional Mode'a (Profesyonel Mod) döner.

---

## **A Ortamnda Tarama**

### **EPSON Scan ayarlarını balatma**

Epson ürünü ve Network Image Express Card'n açık ve doru çalyor olduğundan emin olun. Ardından, aşağıdaki admlar izleyerek EPSON Scan ayarlarını yapın ve a üzerinden taramay etkinletirin.

**Not:**

- ☐ *Windows 2000 ve XP'de yazılımı yükleyebilmek için yönetici ayrıcalıklarına sahip olmanız gerekir.*
- ☐ *Windows 2000, XP ve Mac OS X'de oturum açmak için yönetici ayrıcalıklarını kullanmanız gerekir. Ayarlarda yöneticinin yaptığı tüm değişiklikler tüm kullanıcılar için geçerli olur.*



### **Mac OS X 10.3 kullanıcıları için not:**

*Bu ürünü kullanırken Fast User Switching (Hızlı Kullanıcı Değiştirme) ilevini kullanmayın.*

1. A yöneticinizden, Network Image Express Card'n IP adresini veya ana bilgisayar adn öğrenin.
2. EPSON Scan Settings'i (Epson Scan Ayarlar) balatın.

### **Windows kullanıcıları için:**

Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP kullanıcıları için) veya Programs'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000 kullanıcıları için) ve EPSON Scan'a gelin ve ardından EPSON Scan Settings'i seçin.



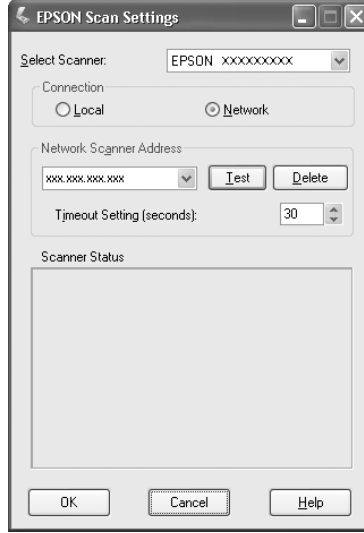
### **Mac OS X kullanıcıları için:**

Utility (Yardımcı Programlar) klasöründeki EPSON Scan Settings simgesini tıklayın.

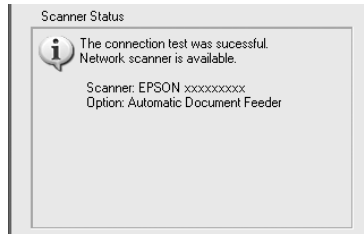


3. Select Scanner (Tarayıcı Seçin) açılır listesinden ürününüzü seçin.

4. Connection (Balant) ayarın **Network (A)** olarak deitirin. **Network Scanner Address (A Taraycs Adresi)** alanna Network Image Express Card'n IP adresini veya an bilgisayar adn girin.



5. Balanty snamak için **Test (Sna)** dümesini tıkladın. Her ey düzgün çalırsa, bu durum iletişim kutusunda **Scanner Status (Tarayc Durumu)** altında beliren bir mesajla gösterilir.



6. Ayarları kaydetmek ve ardından iletişim kutusunu kapatmak için **OK (Tamam)** düğmesini tıkladın.

## ***Bir görüntüyü tarama***

A üzerinden tarma, tüm aygıtların (bu ürün, istee bal EPSON Network Image Express Card ve istemci bilgisayar) açık olmasn gerektirir. Ayrıca, Epson Scan'ın çalışıyor olduğundan emin olun.

Bir belgeyi taramak için kullanabileceğiniz çeşitli yöntemler vardır.

- ☐ stemci bilgisayarda EPSON Scan ana penceresinden **Scan (Tara)** dümesini tıklatın.

stemci bilgisayarda EPSON Scan'i balatn. stediiniz ayarlar yap ve taramay balatmak için **Scan (Tara)** dümesini tıklatın.

- ☐ Ürünün üzerindeki **◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat)** veya **◇ Color Start (Renkli Başlat)** düğmesini kullanın.

stemci bilgisayarda EPSON Scan'i balatn ve ardından ürünün üzerindeki **◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat)** veya **◇ Color Start (Renkli Başlat)** dümesini tıklatın.

### ***Not:***

*Bir a ortamında, ürünün üzerindeki **◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat)** veya **◇ Color Start (Renkli Başlat)** düğmesi, EPSON Scan ana penceresindeki **Scan (Tara)** dümesinin tıklatılmasıyla ayn ekilde çalır.*

## ***İstemci bilgisayarı ayarlama***

A balantsna olanak tanmak için, adaki her bir istemci bilgisayar bir A Arabirim Kart ve bir A Arabirim Kart (NIC) sürücüsü gerektirir. Her bir istemci bilgisayara Ağ Arabirim Kartı takın ve Ağ Arabirim Kartı (NIC) sürücüsü yükleyin. Takma ve yükleme prosedürleriyle ilgili ayrıntılar için, kartla birlikte verilen ilgili kılavuza bakın.

## TCP/IP iletişim kuraln yükleme

Adaki bir istemci bilgisayara TCP/IP iletişim kuraln yüklemek için, aşağıdaki talimatlar izleyin.

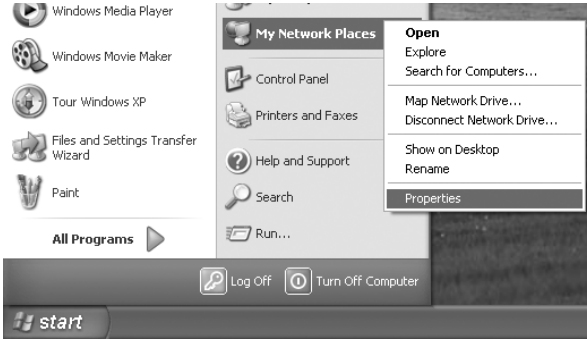
### Windows XP ve 2000 kullanıcıları için

#### **Windows XP kullanıcıları için not:**

*Bu bölümde Windows 2000 için geçerli ekran resimleri kullanılmıştır, bu nedenle ekranınızda gördüklerinizden farklı olabilirler. Talimatlar, başka bir şey belirtilmedikçe aynıdır.*

#### **1. Windows XP kullanıcıları için:**

Start (Başlat) dümesini tıkladın, My Network Places (A Balantlarm) ögesini sa tıkladın ve ardından Properties (Özellikler) ögesini seçin.

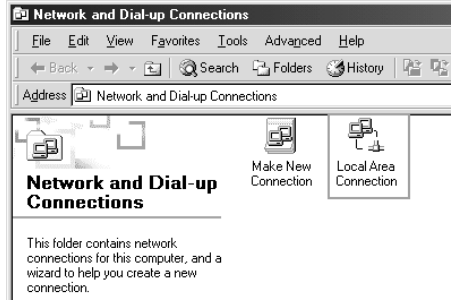


## Windows 2000 kullanıcıları için:

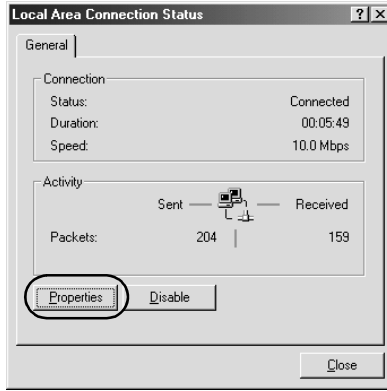
My Network Places (A Balantlarm) simgesini sa tıklatın ve Properties (Özellikler) ögesini seçin.



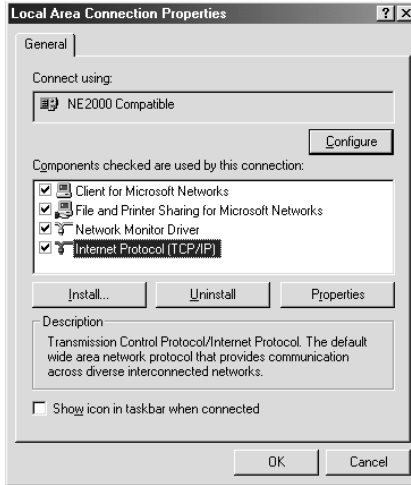
2. Local Area Connection (Yerel A Balants) simgesini çift tıklatın.



3. Properties (Özellikler) düğmesini tıklatın.

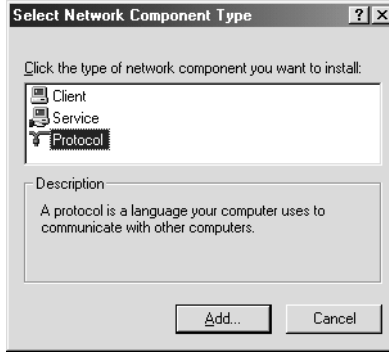


4. Local Area Connection Properties (Yerel A Balants Özellikleri) liste kutusunda Internet Protocol (TCP/IP) (nternet letiim Kural (TCP/IP)) öesinin yer alp almadn kontrol edin.

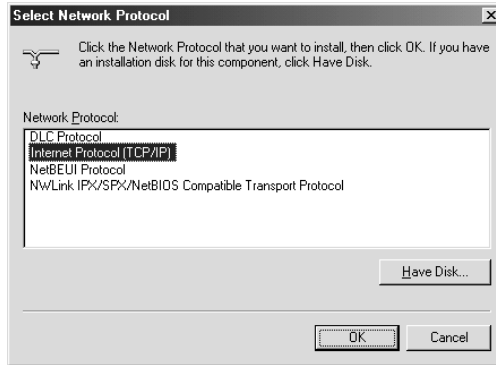


Listede Internet Protocol (TCP/IP) (Internet letiim Kural (TCP/IP)) varsa, "A Ortamnda Tarama" sayfa 228 balkl bölüme geçin; aksi taktirde 5. adma geçin.

5. **Install (Yükle)** dümesini tıktatın. **Select Network Component Type** (Ağ Bileşeni Türünü Seç) iletişim kutusu belirir.
6. Listedeki **Protocol** (İletim Kuralı) öğesini seçin ve **Add (Ekle)** dümesini tıktatın.



7. **Network Protocol** (Ağ İletim Kuralı) listeden **Internet Protocol (TCP/IP)** (İnternet İletim Kuralı (TCP/IP)) öğesini seçin ve **OK (Tamam)** dümesini tıktatın.



8. **Internet Protocol (TCP/IP)** (İnternet İletim Kuralı (TCP/IP)) öğesinin yüklü olup olmadığını kontrol edin ve ardından **Close (Kapat)** dümesini tıktatın. Ardından "A Ortamında Tarama" sayfa 228 başlıklı bölüme geçin.

## Windows Me ve 98 kullanıcıları için

1. **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın, **Settings** (Ayarlar) üzerine gelin ve sonra **Control Panel** (Denetim Masası) öğesini seçin.

Control Panel (Denetim Masası) açılır.

2. Control Panel'de (Denetim Masası) **Network** (Ağ) simgesini çift tıklatın.

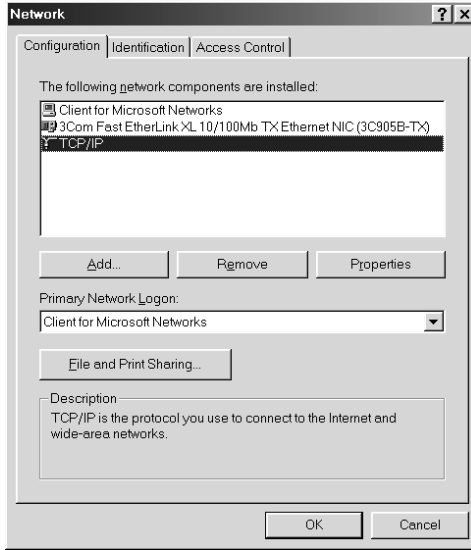


Network (Ağ) iletişim kutusu belirir.

3. **Configuration** (Yapılandırma) sekmesini tıklatın.



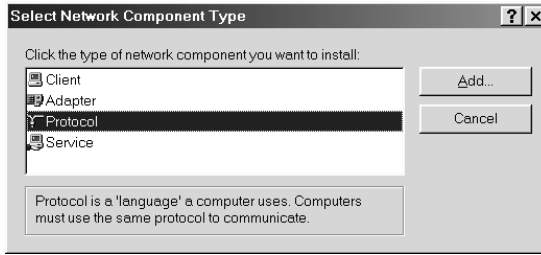
4. Aşağıdaki yüklü ağ bileşenleri liste kutusunda TCP/IP öğesinin yer alıp almadığını kontrol edin.



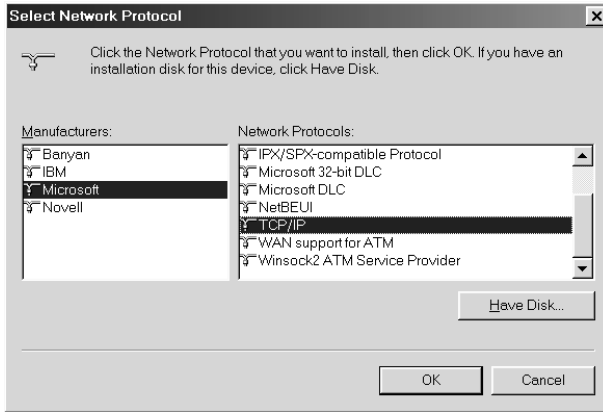
5. Add (Ekle) düğmesini tıklatın.

Select Network Component Type (Ağ Bileşeni Türünü Seç) iletişim kutusu belirir.

6. Listeden **Protocol** (İletişim Kuralı) öğesini seçin ve ardından **Add** (Ekle) düğmesini tıklayın.



7. **Manufacturers** (Üreticiler) liste kutusundan **Microsoft**'u, **Network Protocols** (Aletim Kurallar) listesinden **TCP/IP**'yi seçin ve ardından **OK** (Tamam) düğmesini tıklayın.



8. Ekrandaki talimatları izleyin. Ardından "A Ortamında Tarama" sayfa 228 başlıklı bölüme geçin.

---

# Uygulama Yazılımını Kullanma

## Yazılım bilgileri

### EPSON Web-To-Page (Sadece Windows için)

EPSON Web-To-Page, web sayfalarının yazdırılmasını, bunları kadınza sadece ekilde boyutlandırarak ve yazdıracak çıktının onizlemesini vermek suretiyle kolaylatır.

#### **Ağ bağlantıları için not:**

*EPSON Web-To-Page, sadece aşağıdaki bağlantılarda kullanılabilir.*

- LPR bağlantısı
- EpsonNet Print
- Windows paylaşımı

#### **Not:**

*Ürün, paylaşımlı yazıcı olarak doğrudan Windows 98 ve Me ile çalışmaz, Windows 2000 veya XP istemcilerden yazdırmak mümkün değildir.*

#### **Ağ bağlantıları dışındaki bağlantılar için not:**

*EPSON Web-To-Page, Windows 98, Me, 2000 ve XP’de kullanılabilir. İnternet Explorer sürümü 5.5 veya üzeri olmalıdır.*

## PageManager for EPSON

EventManager ve EPSON Scan ile birlikte kullanıldığında, PageManager for EPSON, görüntülerinizi, Scan (Tarama) modunda ürünün **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bir kez basarak taramanıza ve kaydetmenize olanak tanır. Varsayılan olarak, **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda File Manager balatır. File Manager yerine PageManager for EPSON uygulamasını balatmak için, PageManager for EPSON'ı balatın, araç çubuğundan **Start Button Setting** (Başlat düğmesi Ayar) dümesini tıklatın ve açılan iletişim kutusundan gerekli ayar yapın. Bu iletişim kutusunda, tarama ileri için PageManager for EPSON ile File Manager arasında geçi yapabilirsiniz.



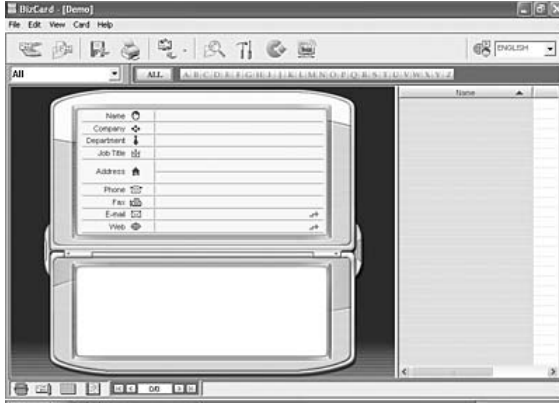
PageManager for EPSON uygulamasını yükledikten sonra, yazılımı çalıştırın ve ekrandaki mesaja göre lisans numarasını girin.

PageManager for EPSON balatldnda, bilgisayarınızda Presto! Scan Buttons belirecektir. Bu çubuktaki simgeler, ürününüzün erişebileceği hedef uygulamaları veya çevre aygıtları temsil etmektedir. Bu da, verileri tarayıp simgelerine tıklatarak doğrudan bu uygulamalara veya aygıtlara gönderebileceğiniz anlamına gelir.



## **Presto! BizCard 5 SE**

Presto! BizCard 5 SE, daha sonra bilgisayarınızda temas edilecek kiilere dönüştürülecek çoklu kartvizitler taramanıza olanak tanır. BizCard 5 SE bilgisayarınıza yüklüyken, PageManager for EPSON'un Application (Uygulama) araç çubuunda BizCard 5 SE simgesi belirir.



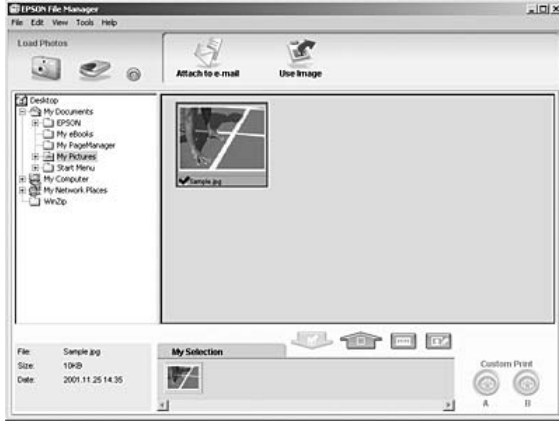
## **Creativity Suite**

The EPSON Creativity Suite, görüntülerinizi taramanıza, kaydetmenize, yönetmenize, düzenlemenize ve yazdırmanıza olanak tanıyan bir yazılım paketidir. Ana program olan EPSON File Manager' kullanarak görüntülerinizi tarayabilir ve kaydedebilir ve ardından bunları kullanımı kolay bir pencerede görüntüleyebilirsiniz. Buradan, bu görüntüleri yazdırabilir, EPSON'un fotoğraf paylaşma web sitesine yükleyebilir, bir belgeye sürükleyebilir, bir e-posta mesajına ekleyebilir veya bir görüntü düzenleme programında açabilirsiniz.

Creativity Suite uygulamasını ürününüzle gelen yazılım CD-ROM'undan yükledikten sonra, aşağıdaki uygulamalar bilgisayarınıza otomatik olarak yüklenir.

- ☐ Attach to Email
- ☐ Image Clip Palette
- ☐ Event Manager
- ☐ Scan Assistant
- ☐ File Manager

## File Manager



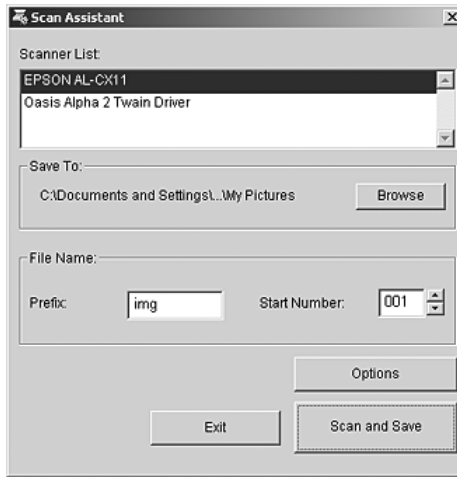
EPSON File Manager' u iler için kullanın:

- ☐ Bir dijital fotoğraf makinesi veya bellek kartındaki görüntüleri alıp dosyaları doğrudan kullanmak istediğiniz uygulamaya gönderin
- ☐ Desteklenen görüntüleri minyatür olarak görüntüleyin
- ☐ Kullanabileceğini çeşitli uygulamaları başlatma alanında proje simgeleri olarak görüntüleyin
- ☐ Ürünün üzerindeki **◇ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◇ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bir uygulama atayın.
- ☐ Sabit diskinizde görüntü arayın
- ☐ Görüntüleri saydam gösterisi olarak izleyin
- ☐ Görüntüleri rötuşlayın

## Event Manager

Event Manager, Scan (Tarama) modunda kumanda panelindeki **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basıldığında otomatik olarak File Manager veya PageManager for EPSON uygulamasn balatr. **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basıldığında hangi uygulamanın başlatılacağını seçebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "PageManager for EPSON" sayfa 240 veya "Windows'da farklı bir uygulama atama" sayfa 223.

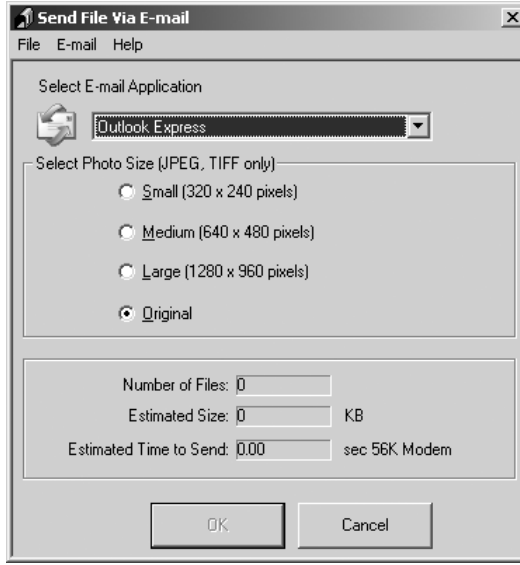
## Scan Assistant



Scan Assistant, listeden kullanlabılır bir tarayc seçmenize, taranan görüntülerin kaydedilecei yeri belirlemenize ve Scan Assistant (Tarama Asistan) iletişim kutusundan dier ayarlar yapmanza olanak tanır.



## Attach to Email



EPSON Attach To Email, görüntülerle birlikte e-posta göndermenize olanak tanır. Çeşitli e-posta sistemlerini destekler ve görüntüleri, eklemeyen önce yeniden boyutlandırmanıza olanak tanır.

## Image Clip Palette



EPSON Image Clip Palette, görüntüleri minyatür olarak izlemenize, bir görüntünün çözünürlüğünü ve boyutunu ayarlamanıza ve ardından, orijinal görüntüyü deitirmeden kullanmak istediğiniz uygulamaya sürüklemenize olanak tanır.

# Yazılıma erişme

## EPSON Web-To-Page

EPSON Web-To-Page uygulamasın yükledikten sonra, Microsoft Internet Explorer araç çubuunda menü çubuu görüntülenir. Görüntülenmezse, Internet Explorer'n View (Görünüm) menüsünden Toolbars (Araç Çubuklar) öğesini seçin ve ardından EPSON Web-To-Page'i seçin.



### **Not:**

EPSON Web-To-Page'i yüklerken, yazılım CD-ROM'unda özel yükleme seçeneğini seçin.

## PageManager for EPSON

PageManager for EPSON uygulamasının başlatmanın üç yolu vardır.

- ☐ Masaüstünde PageManager For EPSON simgesini çift tıklatın.
- ☐ Görüntüleri veya bir klasörü sürükleyip masaüstündeki PageManager For EPSON simgesinin üzerine bırakın.
- ☐ **Windows için:**  
Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP) veya Programs 'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000) ve PageManager For EPSON'a gelin ve ardından PageManager For EPSON'u tıklatın.

**Mac OS X için:**

Macintosh HD’de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından PageManager For EPSON klasörünü ve sonrasında PageManager For EPSON simgesini çift tıklatın.

**Not:**

*PageManager for EPSON’u kullanmak için EPSON Scan ayarlarında Local (Yerel) veya Network (A) seçeneğini seçin.*

**Presto! BizCard 5 SE**

Presto! BizCard 5 SE uygulamasını başlatmanın iki yolu vardır.

- ❑ Masaüstünde PageManager For EPSON simgesini çift tıklatın ve ardından PageManager For EPSON penceresinin alt kısmındaki BizCard simgesini çift tıklatın.

- ❑ **Windows için:**

Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs’a (Programlar) (Windows XP) veya Programs ’a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000) ve PageManager For EPSON’a gelin ve ardından PageManager For EPSON’u tıklatın. Ardından, PageManager For EPSON penceresinin alt kısmındaki BizCard simgesini çift tıklatın.

**Mac OS X için:**

Macintosh HD’de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından PageManager For EPSON klasörünü ve sonrasında PageManager For EPSON simgesini çift tıklatın. Ardından, PageManager For EPSON penceresinin alt kısmındaki BizCard simgesini çift tıklatın.

## **EPSON File Manager**

EPSON File Manager uygulamasını başlatmanın üç yolu vardır.

- ❑ Masaüstünde EPSON File Manager simgesini çift tıklatın.
- ❑ Görüntüleri veya bir klasörü sürükleyip masaüstündeki EPSON File Manager simgesinin üzerine bırakın.
- ❑ **Windows için:**  
Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP) veya Programs 'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000), EPSON Creativity Suite'e ve File Manager'a gelin ve ardından File Manager'ı tıklatın.

### **Mac OS X için:**

Macintosh HD'de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından, Creativity Suite klasörünü, File Manager klasörünü ve son olarak da EPSON File Manager simgesini çift tıklatın.

Instructions (Talimatlar) için onay mesajı görüntülendiğinde Next (İleri) düğmesini tıklatın. Instructions (Talimatlar) belirir.

Do Not Show Next Time (Bir Daha Gösterme) seçeneğini işaretlerseniz, EPSON File Manager'ın bir sonraki bağlantınızda onay mesajı görüntülenmeyecektir.

## **Scan Assistant**

Scan Assistant uygulamasına erişmenin erimenin iki yolu vardır:

- ❑ Masaüstünde EPSON File Manager simgesini çift tıklatın ve ardından EPSON File Manager penceresindeki Tool (Araçlar) menüsünden Load from Scanner (Taraycudan Yükle) seçeneğini seçin.
- ❑ **Windows için:**  
Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP) veya Programs 'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000) ve EPSON Creativity Suite'e gelin ve ardından Scan Assistant'ı tıklatın.

### **Mac OS X için:**

Macintosh HD'de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından Creativity Suite klasörünü ve sonrasında Scan Assistant simgesini çift tıklatın.

## **Attach to Email**

EPSON Attach to E-mail uygulamasına erişmenin iki yolu vardır:

- ❑ Masaüstünde EPSON File Manager simgesini çift tıklatın ve ardından EPSON File Manager penceresinin üst kısmındaki Attach to e-mail simgesini çift tıklatın.
- ❑ **Windows için:**  
Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs'a (Programlar) (Windows XP) veya Programs 'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000), EPSON Creativity Suite'e ve Attach To Email'e gelin ve ardından Attach To Email'i tıklatın.

**Mac OS X için:**

Macintosh HD’de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından Creativity Suite klasörünü ve sonrasında Attach To Email klasörünü çift tıklatın. Son olarak, EPSON Attach To Email simgesini çift tıklatın.

***Image Clip Palette***

EPSON Image Clip Palette uygulamasına erişmenin iki yolu vardır:

- ❑ Masaüstünde EPSON File Manager simgesini çift tıklatın ve ardından EPSON File Manager penceresinin üst kısmındaki Use Image simgesini çift tıklatın.
- ❑ **Windows için:**  
Start (Başlat) düğmesini tıklatın, All Programs’a (Programlar) (Windows XP) veya Programs ’a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000) ve EPSON Creativity Suite’e gelin ve ardından Image Clip Palette’i tıklatın.

**Mac OS X için:**

Macintosh HD’de Applications (Uygulamalar) klasörünü çift tıklatın ve ardından EPSON klasörünü çift tıklatın. Ardından Creativity Suite klasörünü ve sonrasında Image Clip Palette simgesini çift tıklatın.

## Orijinal Belgelerinizi Fotokopiye Hazırlama

---

Orijinal belgenizi, türüne bağlı olarak belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yükleyebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.

### **Not:**

- ❑ *Bir belgeyi taramadan önce telif hakkı sahibinin haklarına uygun hareket ettiğinizden emin olun. Yayınlanmış metin veya resimleri öncelikle telif hakkı durumlarını kontrol etmeden önce taramayın.*
- ❑ *Hem Otomatik Belge Besleyicisi hem de belge masasına belge yerleştirilmişse, yalnızca Otomatik Belge Besleyicisindeki belgeler yazdırılır.*

## Temel Fotokopi İşlemleri

---

### **Kullanılabilir kağıt kaynakları:**

- ❑ *Fotokopi için kullanılabilir kağıt kaynakları yazdırma için olanlarla aynı değildir. Kağıt kaynağına bağlı olarak, kullanılabilir kağıt türleri de değişir. Orijinallerin fotokopisini çekerken sadece aşağıdaki kağıt türlerini kullanabilirsiniz.*

### **Çok amaçlı tepsisi:**

*Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt, Saydamlar, Etiketler*

### **İsteğe bağlı kağıt kaseti:**


*Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt*

- ❑ Renkli kağıda, kalın kağıda ve posta kartı veya zarf gibi özel kağıtlara fotokopi çekemezsiniz.

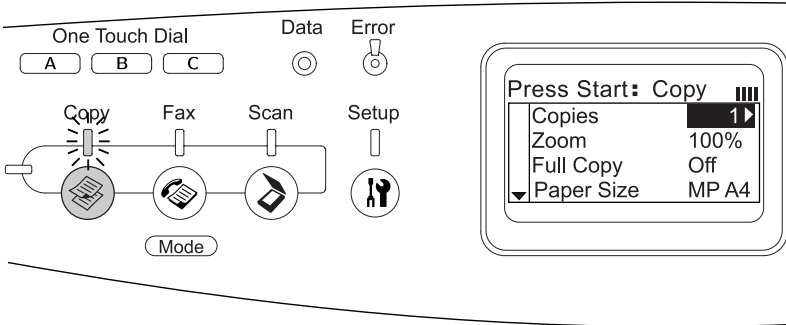
**Kullanılabilir orijinal belge boyutları:**

- ❑ Fotokopi için A4, B5, Letter ve Legal boyutlu orijinal belgeleri kullanabilirsiniz.
- ❑ Legal boyutlu orijinal belgeler yalnızca Otomatik Belge Besleyicisiyle kullanılabilir.
- ❑ Kağıdın kenarına (yatay ve dikey kağıt kenarlarından 5 mm) yazdırılacağı garanti edilmez.

Fotokopi çekmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünün açık ve kağıt yüklü olduğundan emin olun. Kağıt yüklemeye ilgili talimatlar için bkz. "Kağıt Yükleme" sayfa 41.
2. Kumanda panelindeki  Copy (Fotokopi) düğmesine basın.

Copy (Fotokopi) ışığı yanar, LCD ekranda birkaç saniye süreyle Copy Mode (Fotokopi Modu) ibaresi görüntülenir ve ardından fotokopi modu ekranına geçer.



**Not:**

3 saniye süreyle herhangi bir düğmeye basılmazsa, yapılan tüm değişiklikler iptal edilir ve mod, Print (Yazdırma) moduna geri döner.



3. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
4. Gerekirse, istediğiniz fotokopi ayarlarını belirtin. Ayrıntılar için bkz. "Fotokopi Ayarlarını Değiştirme" sayfa 254.

**Not:**

*Burada herhangi bir ayar yapmadan ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda fotokopi çekimi mevcut ayar değerleriyle başlar.*

5. ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.  
Siyah beyaz bir fotokopi çekmek için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın. Renkli bir fotokopi çekmek için, ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

Fotokopi çekimi başlar

**Not:**

- ❑ *Fotokopi işlemi yürütülürken gücü kapatmayın veya başka bir mod düğmesine basmayın; aksi taktirde fotokopiler doğru çalışmayabilir.*
- ❑ *Otomatik Belge Besleyicisine birden çok belge yerleştirip varsayılan bellekle (128 MB) yüksek kalitede (600 dpi) kesintisiz renkli fotokopi çekimi yaptığınızda ürün, yetersiz bellek nedeniyle doğru çalışmayabilir. Toplam bellek boyutunun 256 MB veya üzeri olmasını sağlayacak şekilde bellek modülü ilave etmenizi tavsiye ederiz.*

---

## **Fotokopi İşini İptal Etme**

Bir belgenin fotokopisi çekilirken kumanda panelindeki ⓧ Cancel (İptal) düğmesine basıldığında, LCD ekranda Cancel Print Job (Yazdırma İşini İptal Et) ibaresi görünür ve fotokopi işi iptal edilir.


---

## Fotokopi Ayarlarını Değiştirme

Belgenizin fotokopisini çekmek için varsayılan ayarların dışındaki ayarları kullanmayı planlıyorsanız, ilgili fotokopi ayarlarında aşağıdaki biçimlerde değişiklikler yapabilirsiniz: Menü öğeleri arasında ilerlemek için ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmelerini kullanın.

### Kopya sayısını değiştirme

Kopya sayısını 1 ile 99 arasında bir değer seçerek belirleyebilirsiniz. Varsayılan ayar 1'dir.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Copies (Kopyalar) ibaresinin yanındaki değerin LCD ekranında vurgulandığından emin olun ve ardından rakamsal tuş takımını kullanarak istenen kopya sayısını girin.

**Not:**

Sayıyı, her seferinde bir basamak olmak üzere, azaltmak veya çoğaltmak için ► Sağ veya ◀ Sol düğmesini de kullanabilirsiniz.

### Kağıt seçme

Çok amaçlı tepsiye veya isteğe bağlı kağıt kaseti birimine yüklenecek kağıdın boyutunu ve türünü belirleyebilirsiniz.

### **Kullanılabilir kağıt kaynakları:**

- ❑ *Fotokopi için kullanılabilir kağıt kaynakları yazdırma için olanlarla aynı değildir. Kağıt kaynağına bağlı olarak, kullanılabilir kağıt türleri de değişir. Orijinalerin fotokopisini çekerken sadece aşağıdaki kağıt türlerini kullanabilirsiniz.*

### **Çok amaçlı tepsi:**

*Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt, Saydamlar, Etiketler*


### **İsteğe bağlı kağıt kaseti:**

*Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt*

- ❑ *Renkli kağıda, kalın kağıda ve posta kartı veya zarf gibi özel kağıtlara fotokopi çekemezsiniz.*

## **Paper size (Kağıt boyutu)**

Kağıt boyutunu kendiniz belirleyebilirsiniz.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  **Copy** (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Paper Size (Kağıt Boyutu) ibaresi belirene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın.
3. Sizin istediğiniz kağıt boyutu belirene kadar **◀ Sol** veya **▶ Sağ** düğmesine birkaç kez basın.

### **Not:**

- ❑ *Çok amaçlı tepsi için, kağıt boyutunu MP A4, MP B5, MP LGL ve MP LT seçeneklerinden seçebilirsiniz.*
- ❑ *İsteğe bağlı kağıt kaseti için, kasete yüklenen kağıdın boyutu gösterilir (LC A4 veya LC LT).*


## Belge türü

Çeşitli renkli veya siyah beyaz belgeler için uygun olan belge türünü aşağıdaki şekilde seçebilirsiniz.

Belge Türü	Açıklama
Txt/Ph (Metin/Fotograf)	Dergiler ve kataloglar için iyidir. Moiré modelleri kaldırır, dış çizgiyi pürüzsüz hale getirir ve arka plandakileri kaldırır.
Photo (Fotoğraf)	Renkli fotoğraflar veya diğer renkli görüntüler için iyidir. Ton farkını ve ustaca yapılmış ton farklılıklarını doğru bir şekilde çoğaltır.
Text (Metin)	Sadece siyah metin içeren belgeler için iyidir. Fotokopilerdeki metin daha pürüzsüz ve okuması kolay halde görünür. Ayrıca, arka planı (belge rengi) temizlemek istediğinizde de etkilidir.
Hgh QI (Yüksek Kalite)	Hassas içeriğe sahip belgeler için iyidir. Her ne kadar fotokopi çekmek uzun süre de, yüksek kalite (600 dpi) elde edilir.


### Not:

*Otomatik Belge Besleyicisine birden çok belge yerleştirip varsayılan bellekle (128 MB) yüksek kalitede (600 dpi) kesintisiz renkli fotokopi çekimi yaptığınızda ürün, yetersiz bellek nedeniyle doğru çalışmayabilir. Toplam bellek boyutunun 256 MB veya üzeri olmasını sağlayacak şekilde bellek modülü ilave etmenizi tavsiye ederiz.*

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Color DocType (Renkli Belge Türü) veya B&W DocType (Siyah Beyaz Belge Türü) ibaresi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın.
3. Sizin istediğiniz belge türü belirene kadar ◀ Sol veya ▶ Sağ düğmesine birkaç kez basın.

## Yoğunluğu ayarlama

7 seviyeden birini (-3 ile 3 arası) seçerek görüntü kalitesini yoğunluk olarak ayarlayabilirsiniz. Seviye ne kadar yüksek olursa, görüntü o kadar koyu olur. Varsayılan değer 0'dır. Ayrıca görüntü kalitesini ayarlamak için bkz. "Kontrastı ayarlama" sayfa 257 ve "RGB renk ayarlama" sayfa 258.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Density (Yoğunluk) ibaresi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın.

Density (Yoğunluk) ibaresinin yanındaki değer vurgulanır.


3. Yoğunluğu belirleyin.

### **Not:**

*Yoğunluğu artırmak veya azaltmak için, sırasıyla, ► Sağ veya ◀ Sol düğmesine basın. Yoğunluk her seferinde bir seviye artar veya azalır.*

## Kontrastı ayarlama

7 seviyeden birini (-3 ile 3 arası) seçerek görüntü kalitesini kontrast olarak ayarlayabilirsiniz. Seviye ne kadar yüksek olursa, kontrast o kadar fazla olur. Kontrastı düşük bir seviyeye ayarladığınızda, parlaklıktaki fark azalır. Varsayılan değer 0'dır. Ayrıca görüntü kalitesini ayarlamak için bkz. "Yoğunluğu ayarlama" sayfa 257 ve "RGB renk ayarlama" sayfa 258.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.

2. Contrast (Kontrast) ibaresi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın.

Contrast (Kontrast) ibaresinin yanındaki değer vurgulanır.

3. Kontrast seviyesini belirleyin.

**Not:**


*Kontrastı artırmak veya azaltmak için, sırasıyla, ► Sağ veya ◀ Sol düğmesine basın. Kontrast her seferinde bir seviye artar veya azalır.*

## **RGB renk ayarlama**

Kırmızı (R), Yeşil (G) ve Mavi (B) için 7 seviyeden birini (-3 ile 3 arası) seçerek görüntü kalitesini RGB gücü olarak ayarlayabilirsiniz. Seviye ne kadar yüksek olursa, görüntü o kadar zengin olur. Varsayılan değer 0'dır. Ayrıca görüntü kalitesini ayarlamak için bkz. "Yoğunluğu ayarlama" sayfa 257 ve "Kontrastı ayarlama" sayfa 257.

**Not:**

*RGB ayarı, sadece renkli fotokopiler için kullanılabilir.*

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. İsteddiğiniz rengi seçene kadar (R, G veya B) ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın.

R, G veya B ibaresinin yanındaki değer vurgulanır.


3. Renk yoğunluğunu belirleyin.

**Not:**

*Renk yoğunluğunu artırmak veya azaltmak için, sırasıyla, ► Sağ veya ◀ Sol düğmesine basın. Renk yoğunluğu her seferinde bir seviye artar veya azalır.*

## Yakınlaştırma oranını belirleme

Sabit yakınlaştırma oranlarından birini seçerek veya %1'lik artışlar biçiminde %25 ila %400 arasında bir değer belirleyerek bir yakınlaştırma oranı belirleyebilirsiniz. Varsayılan yakınlaştırma oranı %100'dür.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  **Copy** (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
3. **Zoom** (Yakınlaştırma) oranını seçmek için ▼ **Aşağı** düğmesine basın.
4. Aşağıdaki yöntemlerden birini seçerek, istediğiniz yakınlaştırma oranını belirleyin.

### Yakınlaştırma oranını seçme:

İstediğiniz sabit yakınlaştırma oranı belirene kadar ◀ **Sol** veya ▶ **Sağ** düğmesine birkaç kez basın.

Aşağıdaki belge sabit yakınlaştırma oranları mevcuttur:

Yakınlaştırma Oranı Ayarları	Yakınlaştırma
LGL > LT	78%
A4 > B5	86%
100%	100%
B5 > A4	115%
HLT > LG	154%

**Yakınlaştırma oranını ayarlama:**


Rakamsal tuş takımını kullanarak, %25 ila %400 arasında bir büyütme oranı belirleyebilirsiniz.

**Not:**

*Rakamsal tuş takımını kullanarak bir büyütme oranı belirledikten sonra ◀ Sol veya ▶ Sağ düğmesine basılmışsa, girilen değere en yakın sabit değer gösterilir.*

**Tam sayfa fotokopi**

Tam sayfa fotokopi işlevi, belgeyi ürünün belirtilen yazdırma alanına ayarlamak için, çıktıyı hafifçe küçültmek amacıyla kullanılır. Normalde, fotokopi cihazlarının belirtilen yazdırılabilir alanı sınırlıdır. Bu sebeple, bir fotokopi cihazı üzerinde metin veya görüntü bulunan bir belgenin fotokopisini bütün bir kağıdın üzerine çekerse metin veya görüntünün sayfanın köşelerine gelen kısmının fotokopisi çekilmez. Bu işlev, On (Açık) seçeneği seçildiğinde etkinleştirilir.

1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  Copy (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
2. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
3. Full Copy (Tam Sayfa Fotokopi) seçeneğini seçmek için ▼ Aşağı düğmesine iki kez basın.
4. On (Açık) ve Off (Kapalı) arasında bir seçim yapmak için ◀ Sol veya ▶ Sağ düğmesine basın.




## ***Bir yaprağa 2 sayfayı fotokopi çekme***

Tek yüzünde metin veya görüntü bulunan iki sayfayı tek yaprağa fotokopi çekebilirsiniz.

<b>Belge Boyutu</b>	<b>Çıktı boyutu</b>	<b>Kullanılrlık</b>
A4	A4	Kullanılabilir
	B5	Kullanılabilir
	Letter	Kullanılamaz
	Legal	Kullanılamaz
B5	A4	Kullanılabilir
	B5	Kullanılabilir
	Letter	Kullanılamaz
	Legal	Kullanılamaz
Letter	A4	Kullanılamaz
	B5	Kullanılamaz
	Letter	Kullanılabilir
	Legal	Kullanılabilir
Legal	A4	Kullanılamaz
	B5	Kullanılamaz
	Letter	Kullanılabilir
	Legal	Kullanılabilir

### **Not:**

- ❑ *Bu işlev aşağıdaki ayarlar için kullanılabilir.*
    - *Belge boyutu: A4, B5, Letter ve Legal*
    - *Çıktı kağıdı boyutu: A4, B5, Letter ve Legal*
    - *Yakınlaştırma: 100%*
  - ❑ *Bir sayfaya 2 sayfayı fotokopi çekme modundayken yakınlaştırma ayarı göz ardı edilir.*
1. Ürünün Copy (Fotokopi) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  **Copy** (Fotokopi) düğmesine basarak Copy (Fotokopi) moduna girin.
  2. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine (sadece faks modeli) yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
  3. **Advanced/Menu** (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın.  
  
Copy (Fotokopi) gelişmiş menüsü belirir.
  4. **2 Pages per Sheet** (Her Yaprağa 2 Sayfa) seçeneğini seçmek için önce ▼ **Aşağı** düğmesine basın ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
  5. Gerekirse, istediğiniz fotokopi ayarlarını belirtin. Ayrıntılar için bkz. "Fotokopi Ayarlarını Değiştirme" sayfa 254.
  6. Fotokopi çekme işlemi başlatmak için ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın. Siyah beyaz bir fotokopi çekmek için ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın. Renkli bir fotokopi çekmek için, ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

## **Belge masasını kullanma**

Belgeleri birer birer ayarlayın. ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda, LCD ekranında bir sonraki sayfayı ayarlamanızı ve daha fazla belge bulunup bulunmadığını onaylamanızı isteyen mesajlar gösterilir.

## **Otomatik Belge Besleyicisini Kullanma**

Bütün belgeleri Otomatik Belge Besleyicisi moduna ayarladığınızda ve **◇ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine veya **◇ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda, belgeler otomatik olarak beslenir ve ardından tarama başlar. Otomatik Belge Besleyicisinde yaprak sayısı olarak bir tek sayı ayarlarsanız, son sayfanın yarısı boş çıkar.

## **Fotokopi ayarlarını sıfırlama**

**◇ Reset** (Sıfırla) düğmesine basarak, mevcut seçilmiş olan ayarı varsayılan değerine sıfırlayabilirsiniz. **◇ Reset** (Sıfırla) düğmesine belirli bir süre basıldığında, bütün ayar değerleri varsayılan değerlerine sıfırlanır ve LCD ekran ilk gösterimine döner.

### **LCD ekrandaki fotokopi ayarlarını sıfırlama.**

Bütün ayarları varsayılan ayara sıfırlamak için, aşağıdaki adımları takip edin:

1. Kumanda panelindeki **Ⓜ Setup** (Ayarlar) düğmesine basın. Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve Setup (Ayarlar) menüsü LCD ekranda belirir.
2. **Copy Settings** (Fotokopi Ayarları) belirene kadar **▼ Aşağı** düğmesine basın ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.
3. **▼ Aşağı** düğmesine basarak **Factory Settings** (Fabrika Ayarları) ögesini seçin ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.
4. **Factory Settings** (Fabrika Ayarları) ögesinin seçildiğinden emin olun ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

Bütün ayarlar fabrika ayarına değiştirildiğinde, ürün Print (Yazdırma) moduna geri döner.

---

## ***Fotokopi Çekme Konusundaki Kısıtlamalar***

Ürün operatörleri, ürünün sorumlu ve yasal bir şekilde kullanıldığından emin olmak için aşağıdaki kısıtlamaları göz önünde bulundurmalıdırlar.

### ***Aşağıdaki öğelerin fotokopisi yasalar tarafından yasaklanmıştır:***

- ☐ Banka faturaları, para, devlet tarafından piyasaya sürülmüş hisse senedi ve tahviller, devlet tahvilleri ve belediye tahvilleri.
- ☐ Kullanılmamış posta pulları, önceden damgalanmış posta kartları ve geçerli posta ücreti taşıyan diğer resmi posta ibareleri.
- ☐ Devlet tarafından piyasaya sürülmüş gelir amaçlı pullar ve yasal prosedüre göre piyasaya sürülmüş menkul kıymetler.

### ***Aşağıdaki öğelerin fotokopisini çekerken özel dikkat gösterin:***

- ☐ Özel hisse senedi ve tahviller (hisse senetleri, emre muharrer senetler, çekler, vb), aylık geçiş kartları, indirim kuponları, vb.
- ☐ Pasaportlar, sürücü belgeleri, araç muayene belgeleri, yol geçiş belgeleri, ücretsiz yiyecek maddesi kuponları, vb.

### ***Telif hakkı sahipli materyallerin sorumlu kullanımı***

Tarayıcılar, telif hakkı sahipli materyallerin fotokopisinin doğru olmayan bir şekilde çekilmesi suretiyle suiistimal edilebilir. Konu hakkında malumat sahibi olan bir savcının tavsiyesi olmadığı sürece, basılı materyallerin fotokopisini çekmeden önce telif hakkı sahibinin iznini alarak bu haklara karşı sorumlu yaklaşın ve saygı gösterin.

# Faks Gönderme (Sadece Faks Modeli)

## Orijinal Belgelerinizi Faks İçin Hazırlama

Orijinal belgenizi, türüne bağlı olarak belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yükleyebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.

### **Not:**

- ❑ *Bir belgeyi taramadan önce telif hakkı sahibinin haklarına uygun hareket ettiğinizden emin olun. Yayınlanmış metin veya resimleri öncelikle telif hakkı durumlarını kontrol etmeden önce taramayın.*
- ❑ *Hem Otomatik Belge Besleyicisi hem de belge masasına belge yerleştirilmişse, yalnızca Otomatik Belge Besleyicisindeki belgeler yazdırılır.*

## Faks Gönderme

### **Kullanılabilir orijinal belge boyutları:**

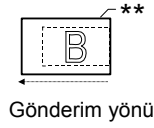
- ❑ *Faks gönderimi için A4, Letter ve Legal boyutlu orijinal belgeleri kullanabilirsiniz.*
- ❑ *Legal boyutlu belgeler yalnızca Otomatik Belge Besleyicisiyle kullanılabilir.*
- ❑ *Gönderim sonucu, orijinal boyuttan farklı olabilir. Örneğin, A4 boyutundan küçük bir orijinali fakslarken yatay A4 olarak gönderilir.*
- ❑ *B5 boyutunda bir orijinal belgeyi fakslayabilirsiniz ancak alıcının makinesinde aşağıda gösterildiği gibi A4 boyutunda kağıda basılır.*

### Orjinal belge

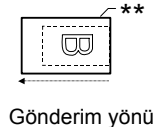
### Gönderim verileri



A4 boyutunda gönderilir




90 derece döndürülüp A4 boyutunda gönderilir



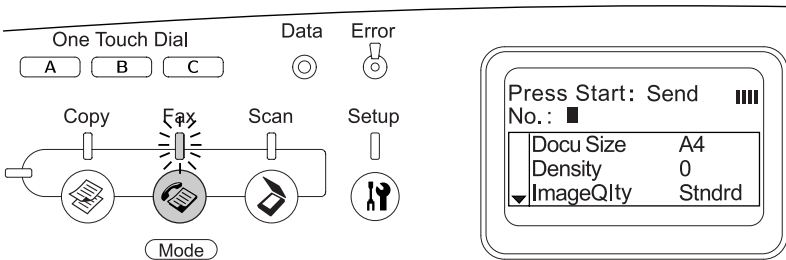
\* B5 boyutu

\*\* A4 boyutu

## Temel faks gönderme işlemleri

1. Ürünün açık olduğundan emin olun.
2. Kumanda panelindeki  **Fax** (Faks) düğmesine basın.

Fax (Fax) ışığı yanar, LCD ekranda birkaç saniye süreyle Fax Mode (Faks Modu) ibaresi görüntülenir ve ardından faks modu ekranına geçer.






**Not:**

- ❑ *Faks gönderirken gücü kapatmayın veya başka bir mod düğmesine basmayın; aksi taktirde faks işlemi doğru gerçekleştirilemeyebilir.*
- ❑ *3 saniye süreyle herhangi bir düğmeye basılmazsa, yapılan tüm değişiklikler iptal edilir ve mod, Print (Yazdırma) moduna geri döner.*

3. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
4. Alıcının faks numarasını doğrudan kumanda panelindeki rakamsal tuş takımından girin.

**Not:**

- ❑ *Bir alıcı için maksimum 50 karakter girilebilir.*
- ❑ *Yanlış bir numara girerseniz, imlecin soluna doğru bir karakter silmek için  Reset (Sıfırla) düğmesine basın.  Sol veya  Sağ düğmesine basılması imleci sola veya sağa kaydırır.*
- ❑ *Alıcının numarasını girerken, rakamsal tuş takımı kullanılarak rakamlar (0'dan 9'a), # ve \* girilebilir.*
- ❑ *Alıcının faks numarasını girmek yerine Redial (Yeniden Ara) düğmesine bastığınızda, otomatik olarak bir önceki faks gönderdiğiniz numara girilir.*
- ❑ *Alıcının numarasını girerken Pause (Duraklat) düğmesine basıldığında, duraklatma işlemi için bir "-" görüntülenir.*
- ❑ *Ayrıca One Touch Dial (Tek tuşla arama) düğmesini veya Speed Dial (Hızlı Arama) düğmesini kullanarak da faks gönderebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Tek tuşla arama işleviyle faks gönderme" sayfa 270 veya "Hızlı arama işleviyle faks gönderme" sayfa 268.*

5. Gerekirse, tarama ihtiyaçlarınız doğrultusunda uygun ayarları yapın.

Document Size (Belge Boyutu), Density (Younluk), Image Quality (Görüntü Kalitesi), Polling reception (Polling Modunda Alma) ve Overseas transmission mode (Denizar gönderim modu) ayarlarını yapabilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Uygun ayarlar seçme" sayfa 278.

**Not:**

*Burada herhangi bir ayar yapmadan ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda faks gönderimi mevcut ayar değerleriyle başlar.*

6. Faks gönderimini başlatmak için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın. Siyah beyaz bir faks göndermek için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın. Renkli bir faks göndermek için, ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

**Not:**

*Alıcının faks makinesi yalnızca siyah beyaz faksı destekliyorsa, ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basmanız dahi renkli bir faks siyah beyaz bir faks olarak alınır.*


## **Hızlı arama işleviyle faks gönderme**

Bir alıcının faks numarası üründe kayıtlı olduğunda bir faksı, LCD ekrandaki hızlı arama listesinden istediğiniz alıcıyı seçmek suretiyle gönderebilirsiniz. Ürüne en fazla 60 alıcı faks numarası kaydedebilirsiniz.

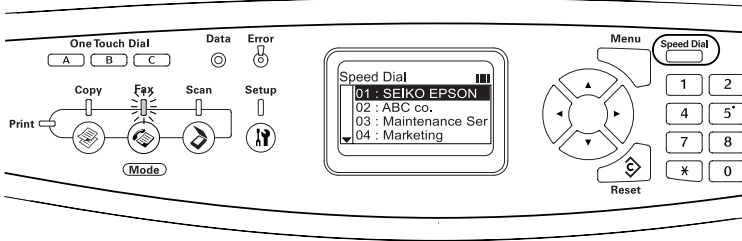
**Not:**

*Hızlı arama işlevini kullanmadan önce, öncelikle alıcının faks bilgilerini kaydetmeniz gereklidir. Ayrıntılar için bkz. "Hızlı arama için" sayfa 293 veya "EPSON Speed Dial Utility"yi (EPSON Hızlı Arama Yardımcı Program) (sadece Windows için) kullanma" sayfa 289.*



1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  **Fax** (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
3. Kumanda panelindeki **Speed Dial** (Hızlı Arama) düğmesine basın.

LCD ekranda kayıtlı alıcılar listesi belirir.



4. İsteddiğiniz alıcı seçilene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

Seçilen alıcı, LCD ekranda ikinci üst satırda belirir.

**Not:**

- ☐ Ayrıca, bir alıcıyı numarayı doğrudan girerek de seçebilirsiniz.
- ☐ Atanan alıcıyla ilgili ayrıntıları görüntülemek için, alıcı seçiliyken **Advanced/Menu** (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın. Tekrar listeye dönmek için **Advanced/Menu** (Gelişmiş/Menü) düğmesine veya **◀ Sol** düğmesine basın.

5. Gerekirse, tarama ihtiyaçlarınız doğrultusunda uygun ayarları yapın.

Document Size (Belge Boyutu), Density (Yoğunluk), Image Quality (Görüntü Kalitesi), Polling receptions (Polling Modunda Alma İşlemleri) ve Overseas transmission mode (Denizaşırı gönderim modu) ayarlarını yapabilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Uygun ayarlar seçme" sayfa 278.

**Not:**

*Burada herhangi bir ayar yapmadan ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda faks gönderimi mevcut ayar değerleriyle başlar.*

6. Faks gönderimini başlatmak için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın. Siyah beyaz bir faks göndermek için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın. Renkli bir faks göndermek için, ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

**Not:**

*Alicının faks makinesi yalnızca siyah beyaz faksı destekliyorsa, ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basmanız dahi renkli bir faks siyah beyaz bir faks olarak alınır.*

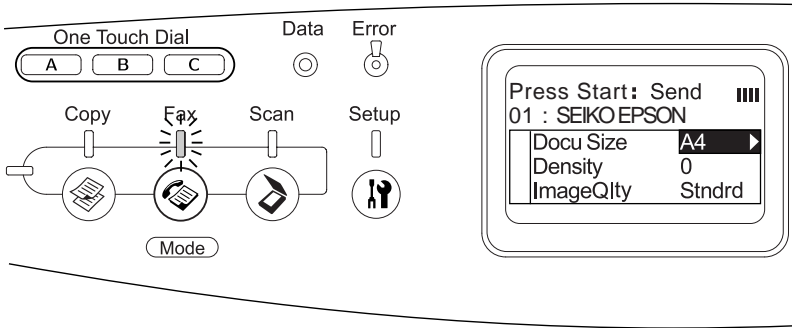
## **Tek tuşla arama işleviyle faks gönderme**

Sık kullanılan bir alıcı faks numarası One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine (A, B veya C) atandığında bir faksı, alıcıya sadece ilgili One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine basarak gönderebilirsiniz.

**Not:**

- ❑ One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesini kullanarak faks gönderirken, orijinal belge, siyah beyaz bir faks olarak gönderilir.


- ❑ *Tek tuşla arama işlevini kullanmadan önce, öncelikle alıcının faks bilgilerini kaydetmeniz gereklidir. Ayrıntılar için bkz. "Tek tuşla arama için" sayfa 299 veya "EPSON Speed Dial Utility'yi (EPSON Hızlı Arama Yardımcı Program) (sadece Windows için) kullanma" sayfa 289.*
  - ❑ *Herhangi bir moddayken One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine (A, B veya C) basılması Fax (Faks) moduna erişilmesini sağlar.*
1. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
  2. Bir One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine (A, B veya C) basın.
- A, B veya C One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine atanmış alıcı, ayar öğelerinin ikinci üst satırında görüntülenir ve ardından faks gönderimi başlar.



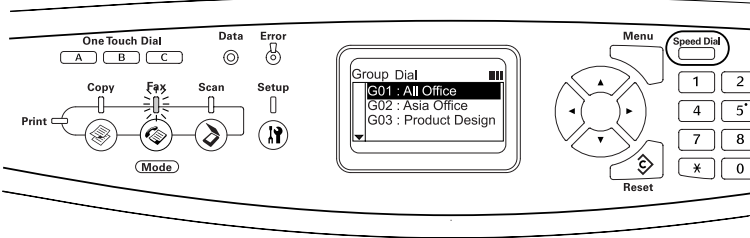
## Grup arama işleviyle faks gönderme

Bir grupta birden çok alıcı faks numarası kayıtlı olduğunda, istenen grup numarasını seçmek suretiyle aynı orijinal tüm kayıtlı alıcılara gönderilir. Ürüne en fazla 20 grup girebilirsiniz.

**Not:**

- ❑ *Grup arama işlevini kullanarak faks gönderirken, orijinal belge, siyah beyaz bir faks olarak gönderilir.*
  - ❑ *Grup arama işlevini kullanmadan önce, EPSON Speed Dial Utility'yi (Epson Hızlı Arama Yardımcı Programı) kullanarak alıcıların faks numaralarını grup olarak kaydetmeniz gereklidir. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.*
1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  **Fax** (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
  2. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
  3. Kumanda panelindeki **Speed Dial** (Hızlı Arama) düğmesine iki kez basın.

LCD ekranda grup arama listesi belirir.



4. İstediğiniz grup seçilene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

Seçilen grup, LCD ekranda ikinci üst satırda belirir.

**Not:**

*Kayıtlı grupla ilgili ayrıntıları görüntülemek için, grup seçiliyken Advanced/Menu (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın. Tekrar grup listesine dönmek için Advanced/Menu (Gelişmiş/Menü) düğmesine veya ◀ Sol düğmesine basın.*

5. Gerekirse, tarama ihtiyaçlarınız doğrultusunda uygun ayarları yapın.

Document Size (Belge Boyutu), Density (Yoğunluk), Image Quality (Görüntü Kalitesi), Polling reception (Polling Modunda Alma) ve Overseas transmission mode (Denizaşırı gönderim modu) ayarlarını yapabilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "Uygun ayarlar seçme" sayfa 278.

**Not:**

*Burada herhangi bir ayar yapmadan ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine bastığınızda faks gönderimi mevcut ayar değerleriyle başlar.*

6. Gönderimi başlatmak için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın.

## **Telefondan numara çevirerek faks gönderme**

Ürünüze bağlı bir telefon varsa, telefondan numara çevirerek de faks gönderebilirsiniz.

**Not:**

*Bu işlev, yalnızca siyah beyaz faks gönderimleri için kullanılabilir.*










1. Orijinal belgenizi, belge masasına veya Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin. Ayrıntılar için bkz. "Orijinal Belgelerinizi Hazırlama" sayfa 166.
2. Bağlı telefon ahizesi yerindeyken numarayı çevirin.




3. Alıcıyı doğruladıktan sonra gönderimi başlatmak için **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine basın.

## Faks Alma

### Çıktı kağıdı boyutu

Alınan faks A4, B5, Letter veya Legal boyutunda yazdırılabilir. Ancak, çıktı kağıdı boyutu, alınan veri boyutuyla eşleşmezse, alınan verilerin görüntüsü aşağıdaki gösterildiği gibi çıktı kağıdı boyutuna göre bölünür.

Kaset kağıt boyutu	Alınan belgenin boyutu		
	Letter	A4	Legal
<b>B5</b>	 *1 Bölünmü *2 Döndürülmüş	 *1 Bölünmü *2 Döndürülmüş	 *1 Bölünmü *2 Döndürülmüş
<b>Letter</b>	 	 *3 Küçültülmüş	 *1 Bölünmü
<b>A4</b>	 *4 Her iki uçtan kesilmiş	 *4 Her iki uçtan kesilmiş	 *1 Bölünmü *4 Her iki uçtan kesilmiş

Kaset kağıt boyutu	Alınan belgenin boyutu		
	Letter	A4	Legal
Legal			

Yukardaki listede, gölgeli alan yazdırılabilir alan, gölgeli alandaki dikey çizgi ise başlık bilgilerinin (orijinal belgenin başlığı) yerini göstermektedir.

- \*1 Bölünmüş: Alınan görüntü 2 sayfaya yazdırılır.
- \*2 Döndürülmüş: Alınan görüntü döndürülür.
- \*3 Küçültülmüş: Alınan görüntü sadece alt tarama dizininde küçültülür.
- \*4 Her iki uçtan kesilmiş: Alınan görüntünün her iki ucu da kesilir.

**Not:**

*Hem çok amaçlı tepsiye hem de isteğe bağlı kağıt kasetine kağıt yüklendiğinde, çok amaçlı tepsideki kağıda yazdırılır.*

## Temel faks alma işlemleri

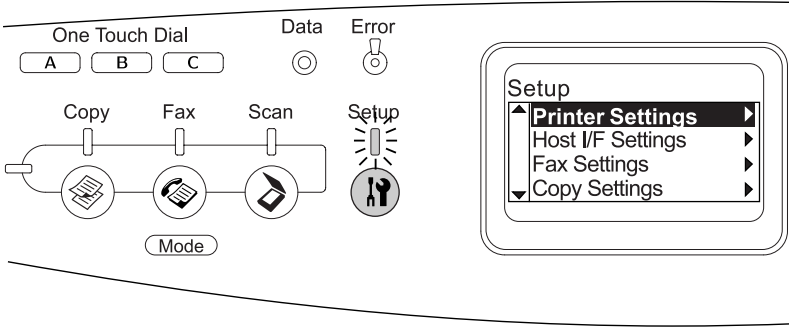
Ürününe bağlı bir telefon varsa, bir çağrıyı almak için dört alım modundan birini seçebilirsiniz. Varsayılan olarak Fax only (Sadece faks) moduna ayarlıdır.

Ayar öğesi	Açıklama
Auto switching (Otomatik değiştirme)	Çağrı, bağlı olan telefon tarafından alınır ve ürün, telefon <b>Attached Phone Timeout</b> (Bağlı Telefon Zamanaşımı) ayarıyla tanımlanan bir süre boyunca çaldıktan sonra çağrıyı otomatik olarak cevaplar.
Fax only (Sadece faks)	Ürün otomatik olarak cevaplar ve faksı alır.
Phone only (Sadece telefon)	Çağrı, bağlı telefon tarafından alınır. Faks alımı gerçekleşmez.
TAM (Telesekreter)	Bağlı telefon gelen bir çağrıyı cevaplarırken bir faks/telefon sinyali algılandığında ürün, faksı otomatik olarak alır.

Alım modunu değiştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Kumanda panelindeki  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

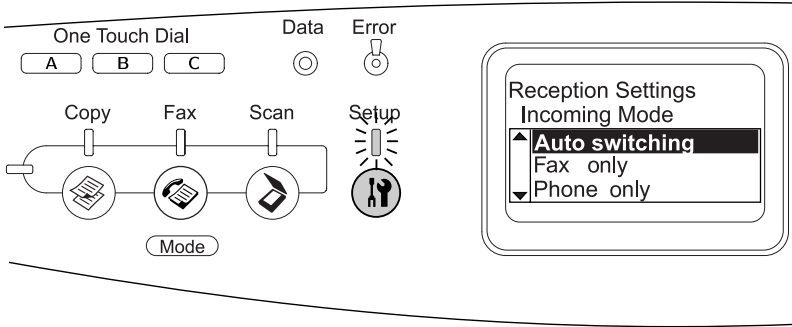
Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.



2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları) öğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
3. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Reception Settings** (Alım Ayarları) öğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
4. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Incoming Mode** (Gelen Çağrı Modu) öğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.



Reception Settings (Alım Ayarları) menüsü belirir.



5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak istediğiniz alım modunu seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
6. Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ Sol düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

## ***Faks sinyali duyduğunuzda faks alma***

Bu işlem, gelen çağrıyı bağlı telefonda cevapladıktan sonra faks verilerini yazdırmak için kullanılır.

### ***Not:***


*Bu işlevi kullanmak için, ürününüze bağlı bir telefon bulunması ve Reception Settings'deki (Alım Ayarlar) Incoming Mode (Gelen Çağrı Modu) öğesinin Auto switching (Otomatik değiştirme) olarak ayarlanmış olması gerekir. Ayrıntılar için bkz. "Faks Ayarlarını Değiştirme" sayfa 278.*

1. Gelen çağrıyı bağlı telefonda cevaplayın.
2. Faks sinyalini onayladıktan sonra ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

Alınan veriler, alındıkları sayfa sayısına göre yazdırılır.

## **Polling özelliğini kullanarak faks alma**

Bu işlem, karşı tarafın faks makinesinde kayıtlı bilgileri kendi ürününüze almak için kullanılır.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Rakamsal tuş takımını kullanarak karşı tarafın faks numarasını girin.
3. Polling Rec'dn (Polling Modunda Alma) görünene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından **◀ Sol** veya **▶ Sağ** düğmesine basarak On (Açık) seçeneğini seçin.
4. Bir bip sesi veya yönlendirme konuşması duyduğunuzda faks gönderimini başlatmak için **◊ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◊ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

---

## **Faks Ayarlarını Değiştirme**

### **Uygun ayarlar seçme**


Uygun ayarlarla faks göndermek veya almak için aşağıdaki ayarları değiştirebilirsiniz.

### **Document size (Belge boyutu)**

A4, Letter ve Legal arasından istediğiniz belge boyutunu seçebilirsiniz.


**Not:**

*Legal boyutlu belgeler yalnızca Otomatik Belge Besleyicisiyle kullanılabilir.*

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Docu Size (Belge Boyutu) seçeneinin seçili olduğundan emin olun. Değilse, ▼ Aşağı düğmesine basarak Yukarıak öğeyi seçin.
3. İstedığınız belge boyutu belirene kadar ◀ Sol veya ▶ Sağ düğmesine birkaç kez basın.
4. Belge boyutu ayarından çıkmak veya gerekirse başka ayarlar yapmak için ▲ Yukarı düğmesine basın.

## **Density (Yoğunluk)**

Bir faks gönderirken, kumanda panelini kullanarak 7 seviye (-3 ila 3) arasındaki gönderim yoğunluğunu belirleyebilirsiniz. Rakam ne kadar yüksek olursa, görüntü o kadar koyu olur.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Density (Yoğunluk) öğesini seçmek için ▼ Aşağı düğmesine basın.
3. İstedığınız yoğunluk seviyesini belirlemek için ◀ Sol veya ▶ Sağ düğmesine birkaç kez basın.

**Not:**

*Ayrıca yoğunluğu, rakamı doğrudan rakamsal tuş takımından girerek de ayarlayabilirsiniz.*


4. Yoğunluk ayarından çıkmak veya gerekirse başka ayarlar yapmak için ▲ Yukarı düğmesine iki kez basın.

## Image quality (Görüntü kalitesi)

Siyah beyaz gönderimde, görüntü kalitesini belge türüne göre belirleyebilirsiniz.


Aşağıdaki görüntü kalitelerini seçebilirsiniz.

Menü öğeleri	Açıklama
Stndrd (Standart)	Faks, standart görüntü kalitesinde gönderilir.
Qlty (Kaliteli)	Faks, bulanıklık giderme ve arka plan temizleme işlevleri etkin halde gönderilir. Dergi ve katalog gibi belgelerde etkilidir.
High Ql (Yüksek Kaliteli)	Küçük karakterler, grafikler veya ince çizgiler içeren bir belge fakslarken etkilidir. Gönderim hızı düşük olmakla birlikte daha temiz bir faks gönderilebilir.
Photo (Fotoğraf)	Fotoğraf makinesiyle çekilmiş fotoğraflar gönderirken etkilidir. Ton farkını ve ustaca yapılmış ton farklılıklarını doğru bir şekilde çoğaltır. Bulanıklık giderme işlemi de uygulanır.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  **Fax** (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. **Image Qlty** (Görüntü Kalitesi) seçeneğini seçmek için ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basın.
3. İstedığınız görüntü kalitesi belirene kadar ◀ **Sol** veya ▶ **Sağ** düğmesine birkaç kez basın.
4. Görüntü kalitesi ayarından çıkmak veya gerekirse başka ayarlar yapmak için ▲ **Yukarı** düğmesine üç kez basın.


## ***Polling Reception (Polling Modunda Alma)***

Poling modunda alma işlevinin kullanılıp kullanılmayacağını belirleyebilirsiniz. On (Açık) seçeneğini seçerseniz, gönderenin faks makinesinde kayıtlı olan faks verilerini alabilirsiniz.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Polling Reception (Polling Modunda Alma) ibaresi belirene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın.
3. On (Açık) veya Off (Kapalı) seçeneğini seçmek için **◀ Sol** veya **▶ Sağ** düğmesine basın.
4. Polling modunda alma ayarından çıkmak veya gerekirse başka ayarlar yapmak için **▲ Yukarı** düğmesine birkaç kez basın.

## ***Overseas transmission mode (Denizar iletim modu)***

Denizaşırı faks gönderirken bu işlevi On (Açık) olarak ayarlayın.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Overseas Mode (Denizaşırı Modu) ibaresi belirene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın.
3. On (Açık) veya Off (Kapalı) seçeneğini seçmek için **◀ Sol** veya **▶ Sağ** düğmesine basın.
4. Denizaşırı modu ayarından çıkmak veya gerekirse başka ayarlar yapmak için **▲ Yukarı** düğmesine birkaç kez basın.

## Giden faks ayarlarını değiştirme

Otomatik yeniden arama girişimi sayısını değiştirebilir ve gönderenin bilgilerinin gönderim verileriyle birlikte yazdırılıp yazdırılmayacağını belirleyebilirsiniz.

### Auto Redial (Otomatik Yeniden Arama)

Bu işlev, hattın meşgul olması nedeniyle alıcıya bağlanılamayan hallerde yeniden arama aralığını veya toplam yeniden arama sayısını belirlemek için kullanılır.

#### **Not:**

*Yeniden arama sayısı 0 ila 99 arasında ayarlanabilir. Otomatik yeniden arama işlevini kullanmayacaksanız 0 seçeneğini seçin.*

1. Kumanda panelindeki  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları)  ğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Transmission Settings** (Gönderim Ayarları)  ğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

4. **Auto Redial Tries** (Otomatik Yeniden Arama Sayısı)  ğesinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

5. İstediğiniz yeniden arama sayısını belirlemek için ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine basın.

#### **Not:**

*Ayrıca Otomatik yeniden arama sayısını, rakamı doğrudan rakamsal tuş takımından girerek de ayarlayabilirsiniz.*

6. Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ Sol düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

## **Gönderenin bilgilerini yazdırma**

Bu işlev, gönderim verileriyle birlikte gönderenin bilgilerini de yazdırmak için kullanılır. **Print Sender Info** (Gönderenin Bilgilerini Yazdır) ögesi **On** (Açık) olarak ayarlandığında tarih, gün, saat, gönderenin ad, gönderenin telefon numarası ve sayfa numarası (kesirli tipte gösterim) otomatik olarak gönderilen görüntünün üst kısmına yazdırılır.

### **Not:**

- ❑ Elle gönderim sırasında sayfa numaraları yazdırılmayacaktır.
- ❑ Yukarıdaki veriler belge verilerinin üzerine yazıldığı için belgenin bir kısmı kaybolabilir.

Ayar	Not
On (Açık)	Gönderenin bilgileri yazdırılır
Off (Kapalı)	Gönderenin bilgileri yazdırılmaz (varsayılan ayar)

1. Kumanda panelindeki  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

**Setup** (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde **Setup** (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

**Fax Settings** (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Transmission Settings** (Gönderim Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
4. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Print Sender Info** (Gönderenin Bilgilerini Yazdır) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak On (Açık) seçeneğini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
6. Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ Sol düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

## Gelen faks ayarlarını değiştirme

Faks alma işlemiyle ilgili olarak Reception Settings (Alım Ayarları) menüsünden aşağıdaki öğeleri ayarlayabilirsiniz.

Reception Settings (Alım Ayarları) menüsü	Ayar öğeleri
Paper Cassette (Kat Kasedi)	Auto, MP, LC (Otomatik, Çok Amaçlı, LC)
Incoming Mode (Gelen Çar Modu)	Auto switching (Otomatik deitirme), Fax only (Sadece faks), Phone only (Sadece telefon), TAM (Telesekreter)
Attached Phone Timeout (Bal Telefon Zamanam)	1 ila 99
DRPD	On (Açık), Off (Kapalı)

1. Kumanda panelindeki  Setup (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ Aşağı düğmesine iki kez basarak Fax Settings (Faks Ayarları) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. ▼ Aşağı düğmesine iki kez basarak Reception Settings (Alım Ayarları) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
4. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak değiştirmek istediğiniz öğeyi seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



**Not:**

*Attached Phone Timeout (Bağlı Telefon Zamanası) öğesini ayarlarken, saniye sayısını rakamsal tuş takımı ile de belirleyebilirsiniz.*

- İstediğiniz ayarları seçmek için ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basın.
- Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ Sol düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.


---

## **İletişim Ayarlarını Yönetme İşlevi**

### **Rapor yazdırma**

Çeşitli gönderim bilgileri ve gönderim sonuçlarını kontrol etmek için aşağıdaki iletişim raporlarını veya bir faks bilgileri listesi yazdırabilirsiniz.

<b>Rapor türü</b>	<b>Açıklama</b>
Speed Dial List (Hızlı Arama Listesi)	Tek tuşla arama, grup arama ve hızlı arama bilgilerini liste halinde yazdırır.
Activity Report (Faaliyet Raporu)	Bir faaliyet raporu yazdırılır.
Fax Settings List (Faks Ayarları Listesi)	Fax ayarları öğelerini yazdırır.
Memory Job Info (Bellek İş Bilgileri)	Bellekteki iş bilgilerini yazdırır.

- Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi taktirde,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
- Advanced/Menu (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın.
- Printing Report (Rapor Yazdırma) öğesinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

4. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basarak yazdırmak istediğiniz raporu veya listeyi seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Yazdırma işlemi başlar.

### **Faks iletişimi ayarları**

Faks iletişimi raporları için aşağıdaki ayarları belirleyebilirsiniz.

Rapor türü	Açıklama ve ayar öğeleri	
Activity Report (Faaliyet Raporu)	Bu rapor, gönderim ve alım bilgilerini içerir. Her 50 gönderimde bir otomatik olarak yazdırmayı veya otomatik olarak yazdırmamayı seçebilirsiniz.	
	On (Açık)	Her 50 gönderim için bu raporu otomatik olarak yazdırır.
	Off (Kapalı)	Bu raporu otomatik olarak yazdırmaz.
Transmission Report (Gönderim Raporu)	Bu rapor, Başlangıç Zamanı, sayfa sayısı ve gönderim sonucu gibi gönderim bilgileri içerir. Bu raporunu yazdırılıp yazdırılmayacağını belirleyebilirsiniz.	
	On (Açık)	Bu raporu her faks gönderimi gerçekleştiğinde otomatik olarak yazdırır.
	Error Only (Sadece Hataları)	Bu raporu bir hata meydana geldiğinde otomatik olarak yazdırır.
	Off (Kapalı)	Bu raporu yazdırmaz.
Multiple Trans Report (Çoklu Gönderim Raporu)	Bu rapor, çoklu gönderimler için gönderim bilgileri içerir. Bu raporunu yazdırılıp yazdırılmayacağını belirleyebilirsiniz.	
	On (Açık)	Bu raporu grup arama işleviyle çoklu faks gönderimi gerçekleştirilen her seferde otomatik olarak yazdırır.
	Error Only (Sadece Hataları)	Bu raporu bir hata meydana geldiğinde otomatik olarak yazdırır.
	Off (Kapalı)	Bu raporu yazdırmaz.

Rapor ayarlarını değiştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Kumanda panelindeki  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. **Communication Setup** (İletişim Ayarları) ögesi belirene kadar ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

Communication Setup (İletişim Ayarlar) menüsü belirir.

4. ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine basarak istediğiniz raporu seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

5. ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine basarak istediğiniz ayar ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

6. Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ **Sol** düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

## ***Fax Job Information (Fax İşİ Bilgileri)***

Bu işlev, bir faks gönderimi veya alımının durumunu doğrulamak için kullanılır.

<b>Ayar ögesi</b>	<b>Açıklama</b>
Memory Info Display (Bellek Bilgileri Ekran)	Kalan belleği yüzde cinsinden görüntüler.
FAX Transmission Job (Faks Gönderim i)	Gönderilecek faksların listesini görüntüler.
FAX Reception Job (Faks Alım İşİ)	Yazdırılacak faksların listesini görüntüler.

1. Kumanda panelindeki  Fax (Faks) düğmesine basın.


Fax (Faks) ışığı yanar ve LCD panelde Fax (Faks) menüsü belirir.

2. Advanced/Menu (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın.
3. ▼ Aşağı düğmesine basarak Fax Job Information (Faks İş Bilgileri) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Fax Job Information (Faks İş Bilgileri) menüsü belirir.

4. ▼ Aşağı düğmesine basarak istediniz iş bilgilerini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
5. Ayarlardan çıkmak için, birkaç kez ◀ Sol düğmesine veya başka bir modun düğmesine basın.

## ***Bir faks işini iptal etme***

Fax (Faks) modunda bir faks alınır veya gönderilirken  Cancel (iptal) düğmesine basılması halinde LCD ekranda Cancel Print Job (Yazdırma İşini İptal Et) ibaresi görüntülenir ve faks işi iptal edilir.

---

## ***Alıcıları Kaydetme***

Hızlı arama veya tek tuşla arama fonksiyonunu kullanarak faks gönderirken alıcı bilgilerini önceden kaydetmiş olmalısınız. Alıcıları EPSON Speed Dial Utility'yi veya kumanda panelindeki Setup (Ayarlar) menüsünü kullanarak kaydedebilirsiniz.



### ***Dikkat:***

*Faks gönderme/alma veya Setup (Ayarlar) modunda faks ayarları yapma gibi faks işlevlerini kullanırken bir alıcıyı değiştirmek için EPSON Speed Dial Utility'yi kullanmayın.*

**Not:**

- ❑ Çoklu alıcı faks numaralarını üründe bir grup olarak kaydederken sadece EPSON Speed Dial Utility kullanılabilir. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.
- ❑ Bir alıcının adı yalnızca EPSON Speed Dial Utility kullanılarak kaydedilebilir. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.

## **EPSON Speed Dial Utility'yi (EPSON Hızlı Arama Yardımcı Program) (sadece Windows için) kullanma**

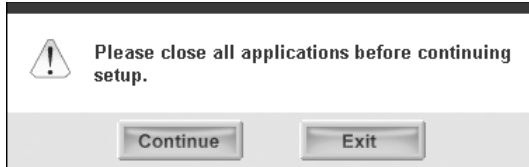
### **EPSON Speed Dial Utility'yi yükleme**

**Not:**

Windows 2000 ve XP'de yazılım yükleyebilmek için yönetici ayrıcalıklarına sahip olmanız gerekir.

EPSON Speed Dial Utility'yi yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünün kapalı olduğundan ve bilgisayarınızda Windows'un çalışır durumda olduğundan emin olun.
2. Yazılım CD'sini CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.
3. Continue (Devam) düğmesini tıklatın. Sonra ekrandaki talimatları izleyin.



4. Aşağıdaki ekranı belirlediğinde Custom (Özel) düğmesini tıklayın.



5. Fax Speed Dial utility (Faks Hızlı Arama yardımcı programı) onay kutusunu seçin ve Install (Yükle) düğmesini tıklayın.



6. Sonra ekrandaki talimatları izleyin.

7. Yükleme tamamlandığında Exit (Çıkış) düğmesini tıklayın.



## EPSON Speed Dial Utility'ye Erişme



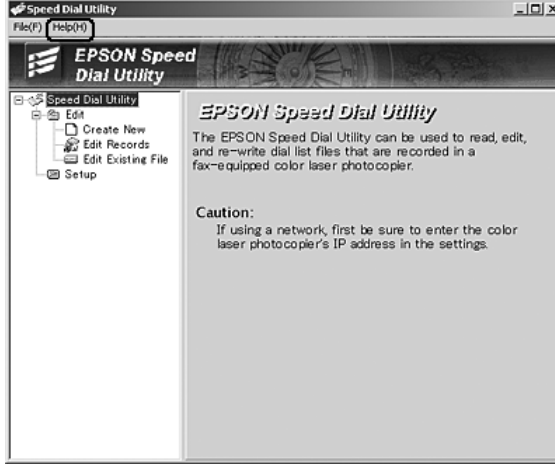
### Dikkat:

- ☐ EPSON Speed Dial Utility'ye erişirken ürün Print (Yazdırma) modunda olmalıdır. Ürün Copy (Fotokopi) gibi Print (Yazdırma) dışında bir moda ise, EPSON Speed Dial Utility ile iletişim kurmak mümkün değildir.
- ☐ Bilgisayarınız ile ürününüz arasında hızlı arama verileri yüklerken veya indirirken, işler yazdırılmaz ve fakslar gönderilemez veya alınamaz.

EPSON Speed Dial Utility'ye erişmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Start (Başlat) düğmesini tıklayın, All Programs'a (Tüm Programlar) (Windows XP) veya Programs'a (Programlar) (Windows Me, 98 veya 2000), EPSON Speed Dial Utility'ye gelin ve ardından Speed Dial Utility'yi tıklayın.

EPSON Speed Dial Utility penceresi belirlir.  
EPSON Speed Dial Utility'yi kullanma ile ilgili olarak yazılım  
çevrimiçi yardımına bakın.



## ***Kumanda panelinden Setup (Ayarlar) menüsünü kullanma***

Kumanda panelinden, tek tuşla arama veya hızlı arama için bir alıcının numarasını kaydedebilir, değiştirebilir veya silebilirsiniz.

### ***Not:***


*Çoklu alıcı faks numaralarını üründe bir grup olarak kaydederken sadece EPSON Speed Dial Utility kullanılabilir. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.*



## Hızlı arama için

### Alıcıları kaydetme

Hızlı arama listesine en fazla 60 alıcı kaydedebilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

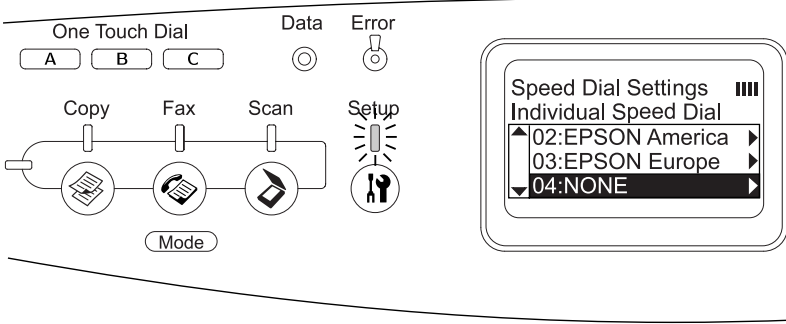
Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. **Speed Dial Settings** (Hızlı Arama Ayarları) ögesi belirene kadar ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

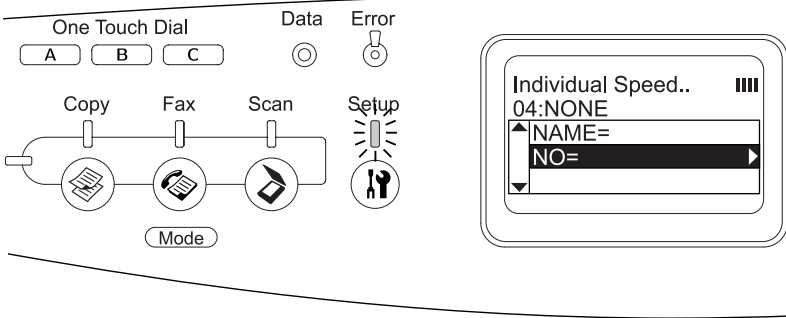
4. **Individual Speed Dial** (Tek Tek Hızlı Arama) ögesinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

Speed dial list (Hızlı arama listesi) belirir.

5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basarak görüntülenen numarayı NONE (YOK) olarak seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



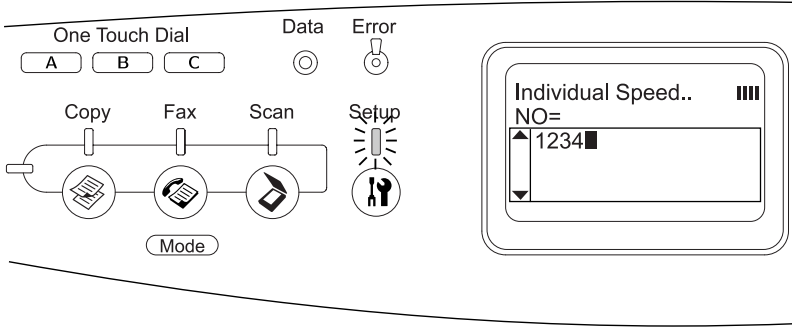
6. ▼ Aşağı düğmesine basarak NO= öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



**Not:**

Bir alıcının adını hızlı arama listesine kaydetmek için EPSON Speed Dial Utility'yi kullanın. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.

7. Kaydetmek istediğiniz telefon numarasını girin ve ardından ► **Sa** düğmesine basın.



**Not:**

*Bir numarayı girerken düzeltmeniz gerektiğinde ◀ Sol düğmesine basarak bir karakter geri gidebilir veya ⏮ Reset (Sıfırla) düğmesine basarak silebilirsiniz.*

Kaydedilen hızlı arama numarası hızlı arama listesine eklenir.

Hızlı arama listesindeki kayıtlı bir alıcıyı değiştirmek veya silmek için bkz. "Alıcıları değiştirme" sayfa 295 veya "Alıcıları silme" sayfa 298.

### **Alıcıları değiştirme**

Kayıtlı alıcıyı, hızlı arama listesindeki bir başka alıcıyla değiştirebilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve ⚙️ **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

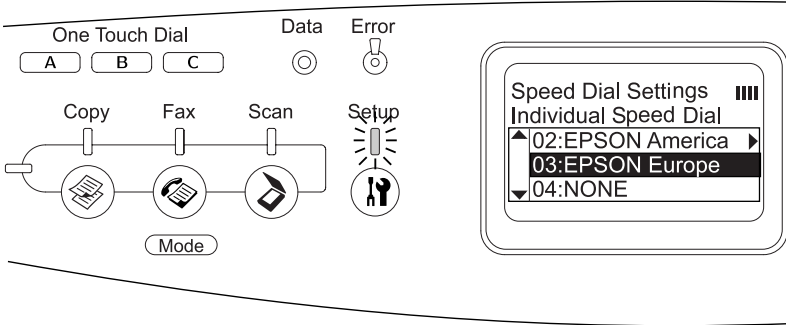
2. ▼ Aşağı düğmesine iki kez basarak Fax Settings (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları) ögesi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
4. Individual Speed Dial (Tek Tek Hızlı Arama) ögesinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

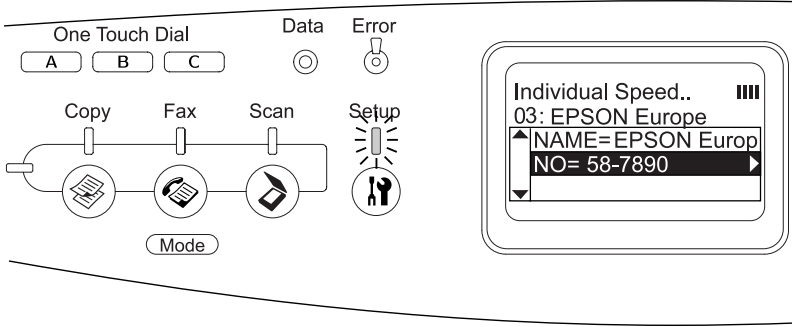
Speed dial list (Hızlı arama listesi) belirir.

5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basarak değiştirmek istediğiniz alıcıyı seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



6. Change (Değiştir) ögesinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

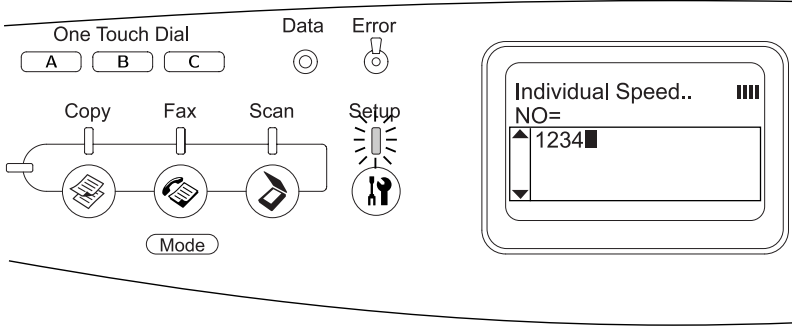
7. ▼ Aşağı düğmesine basarak NO= öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



**Not:**

Bir alıcının adını hızlı arama listesine kaydederken EPSON Speed Dial Utility'yi kullanın. Ayrıntılar için çevrimiçi yardıma bakın.

8. Kaydetmek istediğiniz telefon numarasını girin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



**Not:**

Bir numarayı girerken düzeltmeniz gerektiğinde ◀ Sol düğmesini veya ◀ Reset (Sıfırla) düğmesini kullanın.

Kaydedilen hızlı arama numarası hızlı arama listesinde yenisiyle değiştirilir.

## ***Alıcıları silme***

Hızlı arama listesindeki kayıtlı alıcıları silebilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve **M** **Setup (Ayarlar)** düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. **▼ Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings (Faks Ayarları)** öğesini seçin ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. **Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları)** öğesi belirene kadar **▲ Yukarı** veya **▼ Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

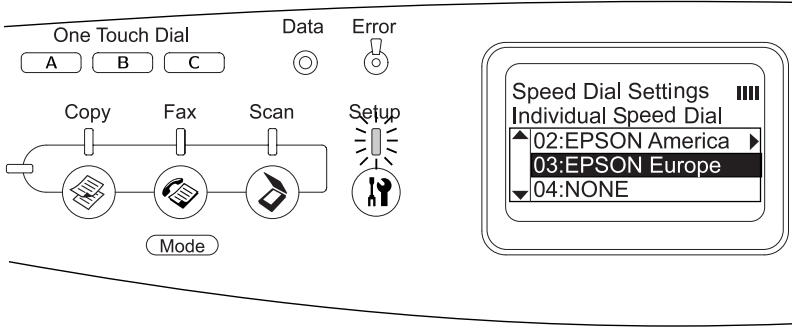
4. **Individual Speed Dial (Tek Tek Hızlı Arama)** öğesinin seçildiğinden emin olun ve ardından **► Sağ** düğmesine basın.

Speed dial list (Hızlı arama listesi) belirir.

### ***Not:***

*Hızlı arama listesinde kayıtlı tüm alıcıları silmek için **Clear Speed Dial (Hızlı Arama Listesini Temizle)** öğesini seçin ve **► Sağ** düğmesine basın.*

5. ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basarak silmek istediğiniz alıcıyı seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.




6. ▼ Aşağı düğmesine basarak Delete (Sil) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
7. ▼ Aşağı düğmesine basarak onay için Yes (Evet) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Hızlı arama listesindeki kayıtlı alıcı silinir.

## ***Tek tuşla arama için***

### ***Alıcıları atama***

One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi A, B, or C için, hızlı arama listesinde kayıtlı alıcılardan alıcı atayabilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve  Setup (Kurulum) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ Aşağı düğmesine iki kez basarak Fax Settings (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

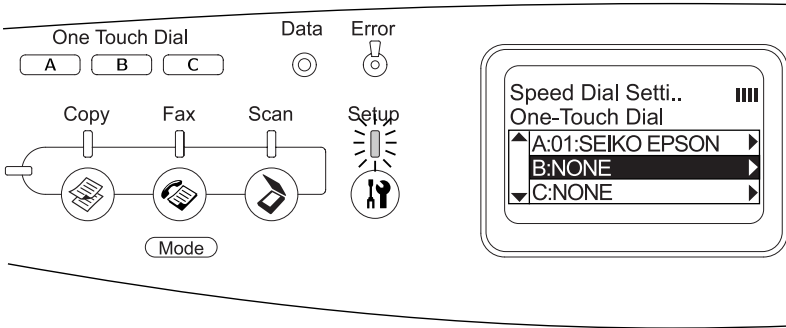
Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları) ögesi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

4. ▼ Aşağı düğmesine basarak One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

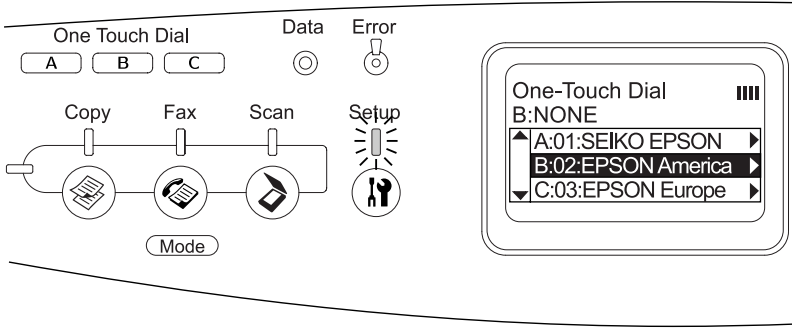
One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) listesi belirir.

5. ▼ Aşağı düğmesine basarak A, B veya C tek tuşla arama düğmesini NONE (YOK) olarak görüntülenecek şekilde seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.





6. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi için atamak istediğiniz alıcıyı seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.



Seçilen alıcı, One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi A, B veya C'ye atanır.

Tek tuşla arama işlevi için atanmış bir alıcıyı değiştirmek veya silmek için bkz. "Alıcıları yeniden atama" sayfa 301 veya "Alıcıları silme" sayfa 303.

### *Alıcıları yeniden atama*

One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi A, B, or C için, hızlı arama listesinde kayıtlı alıcılardan yeniden alıcı atayabilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basarak **Fax Settings** (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

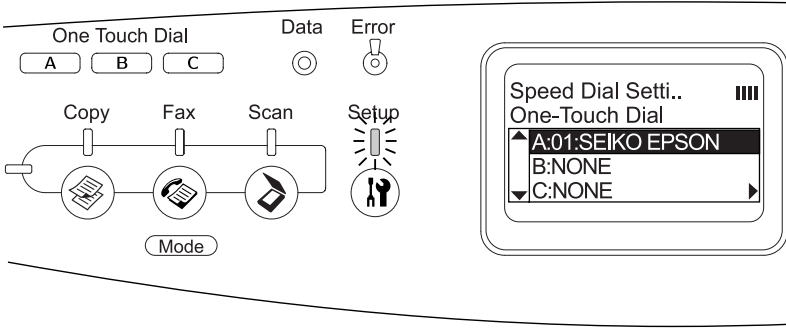
Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları) ögesi seçilene kadar  
▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın ve ardından  
► Sağ düğmesine basın.

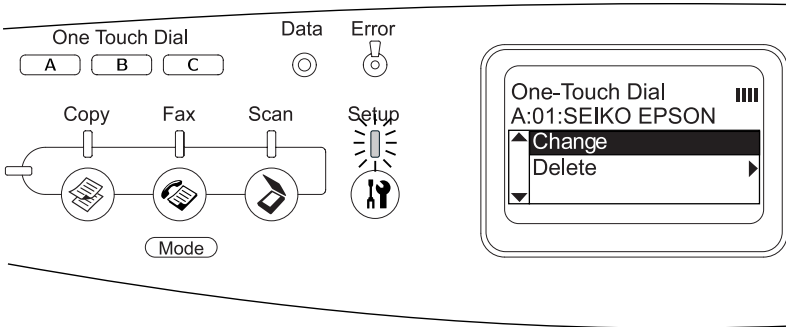
4. ▼ Aşağı düğmesine basarak One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama)  
ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) listesi belirir.

5. ▼ Aşağı düğmesine basarak alıcısını değiştirmek istediğiniz tek  
tuşla arama düğmesi A, B veya C’den birini seçini ve ardından  
► Sağ düğmesine basın.



6. Change (Değiştir) ögesinin seçildiğinden emin olun ve ardından  
► Sağ düğmesine basın.




7. ▼ Aşağı düğmesine basarak One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi için yeniden atamak istediğiniz numarayı seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Seçilen alc, ilgili One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesine atanır ve ardından tek tuşla arama listesinde görüntülenir.

### *Alıcıları silme*

One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi A, B veya C'ye atanmış alıcıları silebilirsiniz.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve  Setup (Ayarlar) düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

2. ▼ Aşağı düğmesine iki kez basarak Fax Settings (Faks Ayarları) ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

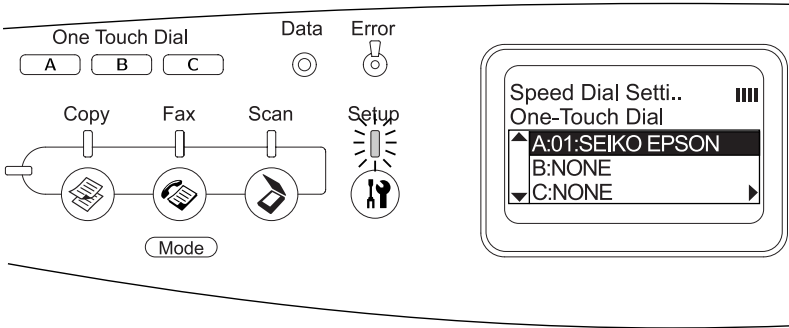
Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü belirir.

3. Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları) ögesi belirene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

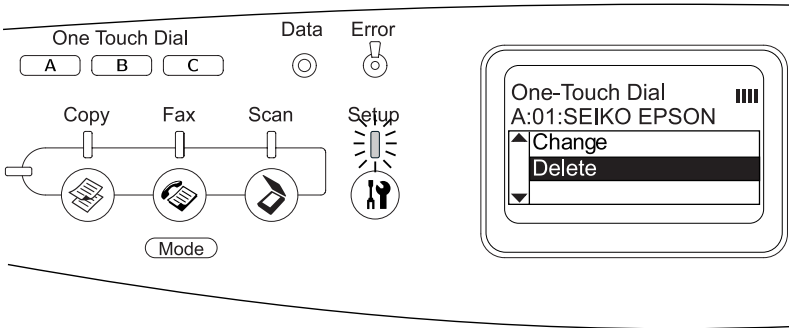
4. ▼ Aşağı düğmesine basarak One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) ögesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama) menüsü belirir.

5. ▼ Aşağı düğmesine basarak One Touch Dial (Tek Tuşla Arama) düğmesi A, B veya C'yi seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



6. ▼ Aşağı düğmesine basarak Delete (Sil) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.



7. ▼ Aşağı düğmesine basarak onay için Yes (Evet) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

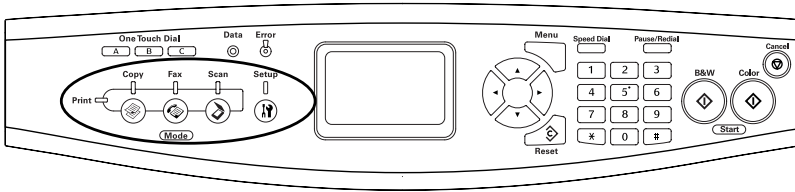
Hızlı arama için atanmış alıcı silinir.

# Kumanda Panelini Kullanma

## Bir Modu Seçme

Bu ürünü, bir yazıcı, fotokopi cihazı, faks cihazı ve tarayıcı olarak kullanabilirsiniz. Ürün çalıştırıldığında, otomatik olarak Print (Yazdırma) moduna girer. Bu işlevlerden birini kullanırken, kumanda panelindeki ilgili mod düğmesine basarak istediğiniz işlevi seçin. Her bir modun ana ekranı siz modu seçtiğinizde LCD ekranda belirir.

Kumanda paneli üzerinde dört mod arasında geçiş yapabilmeyi sağlayan üç tane mod düğmesi daha vardır: (Print (Yazdırma) modu (varsayılan mod), Copy (Fotokopi) modu, Fax (Faks) modu ve Scan (Tarama) modu. Buna ek olarak, bu üründe çeşitli ayarlar yapmak için **Setup (Ayarlar)** düğmesini kullanabilirsiniz. Setup (Ayarlar) menüsünün kullanımıyla ilgili ayrıntılar için bkz. "Setup Menu'yu (Ayarlar Menüsü) Kullanma" sayfa 309.



### Not:

- ❑ 3 saniye süreyle herhangi bir düğmeye basılmazsa, yapılan tüm değişiklikler iptal edilir ve mod, Print (Yazdırma) moduna geri döner.
- ❑ Ürün bir moddayken o modun düğmesine basarsanız, örneğin, Fax (Faks) modundayken **Fax (Faks)** düğmesine basarsanız, mod Print (Yazdırma) moduna döner.

- ❑ Aşağıdaki durumlarda modlar arasında geçiş yapamazsınız.
- Bütün sistemde, bir servis çağrısı hatası veya bir sistem hatası gibi bir hata meydana geldiği zaman.
  - Bir iş herhangi bir mod tarafından işleminden geçirildiği zaman.

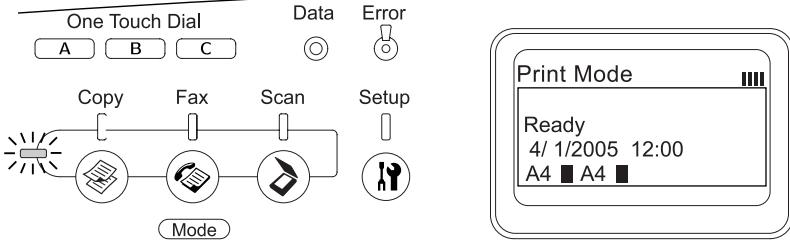
---

## Mod Menüleri

İş amacınıza uygun olarak istediğiniz modu kullanabilirsiniz. İsteddiğiniz moda geçmek için, kumanda panelindeki ilgili mod düğmesine basın.

### Print (Yazdırma) modu


Ürünün varsayılan modu olarak Print (Yazdırma) modu ayarlıdır. Ürün Print (Yazdırma) modunda olduğunda Print (Yazdırma) ışığı (yeşil) yanar ve aşağıdaki ekran belirir.

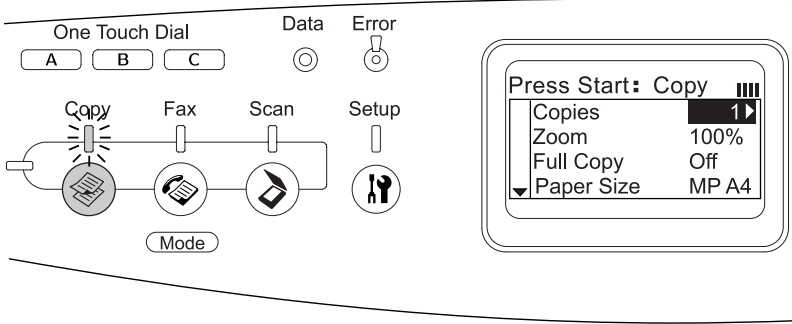


#### Not:


Yazdırma işlemi sırasında, diğer modlara erişemezsiniz.

## Copy (Fotokopi) modu


Fotokopi işlevini kullanmak için, Copy (Fotokopi) moduna girmek üzere kumanda panelindeki  Copy (Fotokopi) düğmesine basın. Ürün Copy (Fotokopi) modunda olduğunda aşağıdaki ekran belirir.

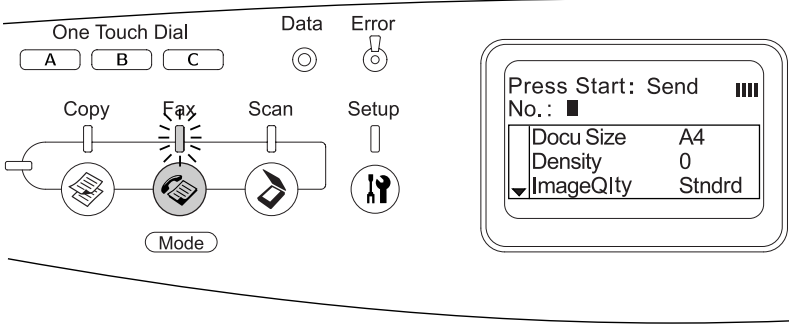


### Not:


- ☐ Fotokopi yapılırken faks alımı mevcuttur.
- ☐ Copy (Fotokopi) modundayken  Copy (Fotokopi) düğmesine basarsanız, ekran Print (Yazdırma) moduna döner.

## Fax (Faks) modu (sadece faks modeli için)

Faks işlevini kullanmak için, Fax (Faks) moduna girmek üzere kumanda panelindeki  Fax (Faks) düğmesine basın. Ürün Fax (Faks) modunda olduğunda aşağıdaki ekran belirir.




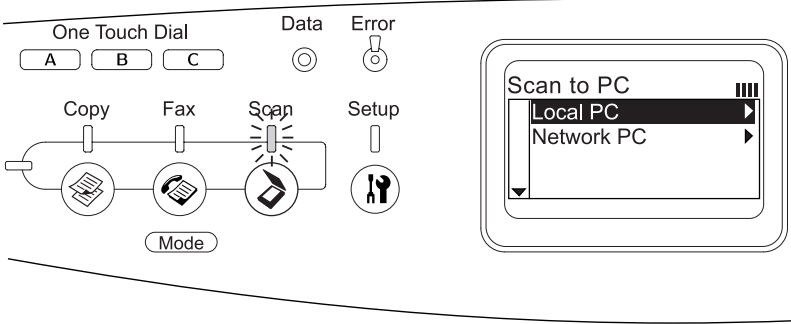
### Not:

- ☐ 3 saniye süreyle herhangi bir düğmeye basılmazsa, yapılan tüm değişiklikler iptal edilir ve mod, Print (Yazdırma) moduna geri döner.
- ☐ Fax (Faks) modundayken  Fax (Faks) düğmesine basarsanız, ekran Print (Yazdırma) moduna döner.
- ☐ Fax (Faks) modundayken, TWAIN tarama (sadece tarayıcının çalışmadığı zaman) ve ana bilgisayar arabirimini kullanan yazdırma işlevleri mevcuttur.




## Scan (Tarama) modu

Tarama işlevini kullanmak için, Scan (Tarama) moduna girmek üzere kumanda panelindeki  Scan (Tarama) düğmesine basın. Ürün Scan (Tarama) modunda olduğunda aşağıdaki ekran belirir.



### Not:

- ☐ Scan (Tarama) modundayken, TWAIN tarama, faks alımı ve yazdırma işlevleri mevcuttur.
- ☐ Scan (Tarama) modundayken  Scan (Tarama) düğmesine basarsanız, ekran Print (Yazdırma) moduna döner.

## Setup Menu'yu (Ayarlar Menüsü) Kullanma

Bu bölümde, Setup (Ayarlar) menüsünü nasıl kullanacağınız ve hangi durumlarda Setup (Ayarlar) menüsünü kullanarak ürün ayarlarını yapacağınız tarif edilmektedir. Ürün ayarlarını yapmanızı sağlayan çeşitli menülere erişebilmek için, LCD ekrandaki Setup (Ayarlar) menüsünü kullanabilirsiniz.

## Setup (Ayarlar) menüsü ayarları ne zaman yapılır

Setup (Ayarlar) menüsü üzerinde fotokopi, faks, tarama ve yazdırma için aşağıdaki ayarları yapabilirsiniz.


Setup (Ayarlar) menüsü	Ayar öğeleri
Yazıcı Ayarları	Aşağıdaki yazıcı ayarlarını yapmak için bu menüyü kullanın. <ul style="list-style-type: none"><li>- Information Menu (Bilgi Menüsü)</li><li>- Tray Menu (Tepsi Menüsü)</li><li>- Setup Menu (Ayarlar Menüsü)</li><li>- Reset Menu (Sıfırlama Menüsü)</li><li>- Support Menu (Destek Menüsü)</li><li>- Printer Adjust Menu (Yazıcı Ayarı Menüsü)</li><li>- Maintenance Menu (Bakım Menüsü)</li></ul>
Ana Bilgisayar I/F Ayarları	Aşağıdaki arabirim ayarlarını yapmak için bu menüyü kullanın. <ul style="list-style-type: none"><li>- USB Menu (USB Menüsü)</li><li>- Network Menu (Ağ Menüsü)</li></ul>
Fax Settings (Faks Ayarları)	Aşağıdaki faks ayarlarını yapmak için bu menüyü kullanın (sadece faks modeli için). <ul style="list-style-type: none"><li>- Basic Settings (Basit Ayarlar)</li><li>- Transmission Settings (Gönderim Ayarları)</li><li>- Reception Settings (Alım Ayarları)</li><li>- Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları)</li><li>- Communication Setup (İletişim Ayarları)</li><li>- Factory Settings (Fabrika Ayarları)</li></ul>
Copy Settings (Fotokopi Ayarları)	Aşağıdaki fotokopi ayarlarını yapmak için bu menüyü kullanın. <ul style="list-style-type: none"><li>- Copy Function Settings (Fotokopi İşlevi Ayarları)</li><li>- Factory Settings (Fabrika Ayarları)</li></ul>
Scan Settings (Tarama Ayarları)	Aşağıdaki tarama ayarlarını yapmak için bu menüyü kullanın. <ul style="list-style-type: none"><li>- Carriage Lock (Nakliye Kilidi)</li></ul>

### Printer Settings (Yazıcı Ayarları) için:

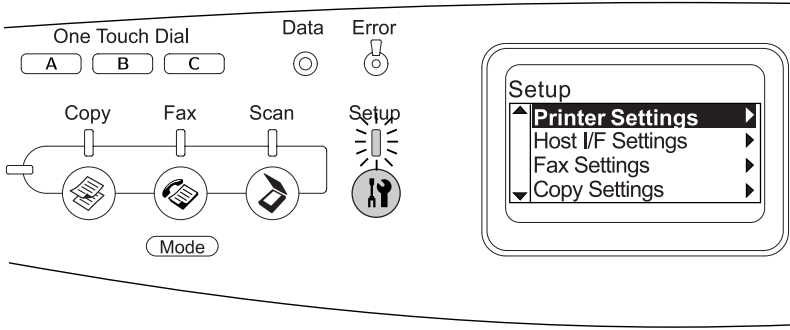
Genel olarak, Printer Settings (Yazıcı Ayarları), yazıcı sürücüsünden yapılabilir ve bunun için Setup (Ayarlar) menüsünün kullanılmasına gerek kalmaz. Aslında yazıcı sürücüsü ayarları, Setup (Ayarlar) menüsü kullanılarak yapılan ayarları geçersiz kılar. Bu nedenle Setup (Ayarlar) menüsünü, yalnızca yazılımınızda veya yazıcı sürücüsünde yapmadığınız ayarlar için kullanın:

## Setup (Ayarlar) menüsü ayarlarına erişim

Setup (Ayarlar) menüsünde bulunan öğelerin ve ayarların tam açıklamaları için bkz. "Menüleri ayarlama" sayfa 313.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun ve  **Setup (Ayarlar)** düğmesine basın.

Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD ekranda bir kaç saniye süresince **Setup Mode (Ayarlar Modu)** görüntülenir ve ardından Setup (Ayarlar) menüsü ekranına geçer.

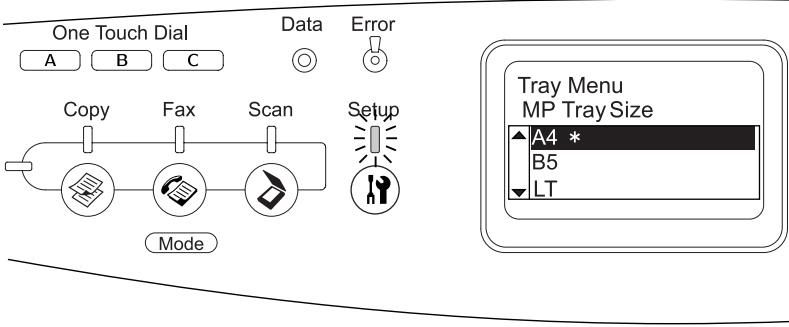


### **Not:**

LCD ekranda bulunan bir ok işareti o sırada kumanda paneli üzerinde çalıştırmak için mevcut olan düğmeyi (▲ Yukarı, ▼ Aşağı, ◀ Sol veya ▶ Sağ) belirtir.

2. İstedığınız Setup (Ayarlar) menüsünü seçmek için ▲ Yukarı ve ▼ Aşağı düğmelerini kullanın ve ardından menüde bulunan öğeleri görüntülemek için ▶ Sağ düğmesine basın.

3. Mevcut öğeler arasında dolaşmak için ▲ Yukarı ve ▼ Aşağı düğmelerini kullanın ve ardından seçili öğe tarafından belirtilen işlemi yerine getirmek veya bu öğe için mevcut olan ayarları görüntülemek için ► Sağ düğmesine basın.



**Not:**

- ☐ Önceki (daha yüksek) seviyeye dönmek için ◀ Sol düğmesine basın.
- ☐ \*yıldız işareti mevcut ayar değerini gösterir.

4. Setup (Ayarlar) menüsünden çıkma

Başka bir moda geçmek için, aşağıdaki yöntemi kullanın.

- ☐ İlgili moda geçmek için Ⓢ Copy (Fotokopi), Ⓢ Fax (Faks) veya Ⓢ Scan (Tarama) düğmelerine basın.
- ☐ Print (Yazdırma) moduna geçmek için, Setup (Ayarlar) modunda Ⓢ Setup (Ayarlar) düğmesine basın.

## Menüleri ayarlama

Menülerde dolaşmak için ▲ Yukarı ve ▼ Aşağı düğmelerine basın. Menüler ve menü öğeleri aşağıda tarif edilen sıraya göre görüntülenir.

### Not:

*Bazı menüler ve menü öğeleri yalnızca ilgili isteğe bağlı aygıt takıldığında veya uygun ayar yapıldığında görüntülenir.*

## Information Menu (Bilgi Menüsü)

Bu menüden toner düzeyini ve sarf malzemelerinin kalan ürün ömrünü kontrol edebilirsiniz. Ayrıca yazıcının geçerli ayarlarını, mevcut yazı tiplerini ve mevcut özelliklerin kısa bir özetini gösteren durum ve örnek sayfalarını yazdırabilirsiniz.

Bir öğe seçmek için ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basın. Bir sayfa veya yazı tipi örneği yazdırmak için ► Sağ düğmesine basın.

Menü öğesi	Ayarlar
Status Sheet (Durum Sayfası)	-
Ağ Bilgileri* <sup>1</sup>	-
C Toner* <sup>2</sup>	%0 - %100 arası
M Toner* <sup>2</sup>	%0 - %100 arası
Y Toner* <sup>2</sup>	%0 - %100 arası
K Toner* <sup>2</sup>	%0 - %100 arası
Photocon (foto iletken)* <sup>2</sup>	%0 - %100 arası
Total Pages (Toplam Sayfa)* <sup>2</sup>	0 - 99999999
Color Pages (Renkli Sayfa)* <sup>2</sup>	0 - 99999999
B/W Pages (S/B Sayfa)* <sup>2</sup>	0 - 99999999

\*<sup>1</sup> Bu öğe sadece ağ arabirim kartı yüklenmiş olduğunda belirir.

\*<sup>2</sup> Bu öğe sadece gösterim içindir ve değiştirilemez.

## ***Status Sheet (Durum Sayfası)***

Geçerli Printer Settings (Yazıcı Ayarları) ve takılı olan isteğe bağlı donanımları gösteren bir sayfa yazdırır. Bu sayfalar isteğe bağlı donanımların doğru takıldığını belirlemede yararlı olabilir.

## ***Ağ Bilgileri***

Ağın çalışma durumunu gösteren bir sayfa yazdırır.

## ***C/M/Y/K Toner, Photocon (Foto iletken)***

Toner kartuşlarında kalan toner miktarını ve fotoiletken biriminin kalan hizmet ömrünü %0 ile %100 arasında görüntüler. C, M, Y veya K harfleri sırasıyla, Cyan (Camgöbeği), Magenta (Eflatun), Yellow (Sarı) ve Black (Siyah) renklerini belirtir.

## ***Total Pages (Toplam Sayfa)***

Üründe yazdırılan toplam sayfa sayısını görüntüler.

## ***Color Pages (Renkli Sayfa)***

Üründe renkli olarak yazdırılan toplam sayfa sayısını görüntüler.

## ***B/W Pages (S/B Sayfa)***

Üründe siyah beyaz yazdırılan toplam sayfa sayısını görüntüler.

## ***Tray Menu (Tepsi Menüsü)***

Bu menü sayesinde çok amaçlı tepsiye yerleştirilecek kağıdın boyutunu ve türünü belirleyebilirsiniz. İsteğe bağlı kağıt kasetinde o sırada yüklü olan kağıdın boyutlarını da bu menüden kontrol edebilirsiniz.

Bu menüdeki kağıt türü ayarlarını yazıcı sürücünüzden de yapabilirsiniz. Yazıcı sürücüsünde belirlediğiniz ayarlar buradaki ayarları geçersiz kılar. Bu nedenle, mümkün olduğu sürece yazıcı sürücüsünü kullanmaya çalışın.

Menü öğesi	Ayarlar
MP Tray Size (Çok Amaçlı Tepsi Boyutu)	A4, B5, LT (Letter), HLT (Half Letter), LGL (Legal), GLT (Government Letter), GLG (Government Legal), EXE (Executive), F4, Mon (Monarch), C10, DL, C5, C6, IB5 (ISO B5)
LC1 Size	A4, LT (Letter)
MP Type (Çok Amaçlı Tepsi Türü)	Plain (Düz), SemiThk (Yarı Kalın), letterhead (antetli), Recycled (Geri Dönüşümlü), Color (Renkli), Trnsprncy (Saydam), Labels (Etiket)
LC1 Type	Plain (Düz), SemiThk (Yarı Kalın), letterhead (antetli), Recycled (Geri Dönüşümlü), Color (Renkli)

### ***MP Tray Size (Çok Amaçlı Tepsi Boyutu)***

Bu menüden kağıt boyutunu seçin.

### ***LC1 Size***

Standart ve isteğe bağlı kağıt kasetlerine yüklü kağıt boyutunu gösterir.

### ***MP Type (Çok Amaçlı Tepsi Türü)***

Çok amaçlı tepside yüklü kağıt türünü belirlemenizi sağlar.

### ***LC1 Type***

Standart ve isteğe bağlı kağıt kasetlerinde yüklü kağıt türünü seçmenizi sağlar.

## Setup Menu (Ayarlar Menüsü)

Bu menüyü kullanarak, kağıt kaynağına, besleme modlarına ve hata işlemeye ilişkin çeşitli temel yapılandırma ayarlarını belirleyebilirsiniz. Ayrıca LCD ekranında kullanılan dili de bu menüden ayarlayabilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Lang (Ekran Dili)	English (İngilizce), French (Fransızca), German (Almanca), Italian (İtalyanca), Spanish (İspanyolca), Swedish (İsveççe), Danish (Danca), Dutch (Hollandaca), Finnish (Fince), Portuguese (Portekizce), Simplified Chinese (Basitleştirilmiş Çince), Traditional Chinese (Geleneksel Çince), Korean (Korece).
Uyku moduna geçme süresi	5, 15, 30, 60, 120, 180 dakika.
MP Mode (Çok Amaçlı Tepsi Modu)	On (Açık), Off (Kapalı)
Size Ignore (Boyutu Yoksay)	Off (Kapalı), On (Açık)
Auto Cont (Otomatik Devam)	Off (Kapalı), On (Açık)
LCD Contrast (LCD Kontrastı)	0 - 15 arası
Time Setting (Zaman Ayarı)	YY/AA/GG, SS/DD
Date Format (Tarih Biçimi)	GG/AA/YY, AA/GG/YY, YY/AA/GG*

\* Bu öğe hedefe bağlı olarak değişir.

### Lang (Ekran Dili)

LCD ekranında görüntülenen ve durum sayfasında yazdırılan dili belirtir.

### MP Mode (Çok Amaçlı Tepsi Modu)

Bu ayar, yazıcı sürücüsünde Paper Source (Kağıt Kaynağı) ayarı olarak Auto (Otomatik) belirlendiğinde, kağıt besleme sırasında çok amaçlı tepsinin hangi önceliğe sahip olacağını belirler. On (Açık) seçildiğinde, çok amaçlı tepsi kağıt kaynağı olarak daha yüksek önceliğe sahiptir. Off (Kapalı) seçildiğinde ise çok amaçlı tepsi daha düşük önceliğe sahiptir.



### *Size Ignore (Boyutu Yoksay)*

Kağıt boyutu hatalarını dikkate almak istemiyorsanız **On** (Açık) seçeneğini kullanın. Bu menü öğesini açık olarak ayarladığınızda, görüntü boyutu belirlenen kağıt boyutunun yazdırılabilir alanını aşsa da ürün yazdırmaya devam eder. Kağıda uygun bir biçimde aktarılamayan toner nedeniyle bu durum tonerin bulaşmasına neden olabilir. Bu menü öğesi kapalı olarak ayarlandığında, kağıt boyutu hatalarında ürün yazdırmayı durdurur.

### *Auto Cont (Otomatik Devam)*

Bu ayarı açtığınızda ürün şu tür hatalarda, belirli bir bekleme süresinin ardından otomatik olarak yazdırmaya devam eder: Paper Set (Kağıt Ayarı), Print Overrun (Baskı Taşması) veya Memory Overflow (Bellek Taşması). Bu seçenek kapalıysa, yazdırmaya devam etmek için **◇ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◇ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basmanız gerekir.

### *LCD Contrast (LCD Kontrastı)*

LCD ekranının kontrastını ayarlar. **▲ Yukarı** ve **▼ Aşağı** düğmelerini veya rakamsal tuş takımını kullanarak kontrastı **0** (en düşük kontrast) ile **15** (en yüksek kontrast) arasında ayarlayabilirsiniz.

### *Time Setting (Zaman Ayarı) (Sadece Faks modeli)*

Faks iletişimlerinde kullanılan tarih ve saati belirler. **YY**, **MM**, **DD**, **HH** ve **MM** (**YY**, **AA**, **GG**, **SS**, **DD**) harfleri sırasıyla Yıl, Ay, Gün, Saat ve Dakikayı gösterir. Yılı, tarihi ve saati belirtmek için **▲ Yukarı** ve **▼ Aşağı** düğmelerini veya rakamsal tuş takımını kullanın.

### *Date format (Tarih biçimi) (Sadece Faks modeli)*

Time Setting (Zaman Ayarı) için görüntü biçimini belirler. **DD**, **MM** ve **YY** (**GG**, **AA**, **YY**) harfleri sırasıyla Gün, Ay ve Yılı gösterir.

## **Reset Menu (Sıfırlama Menüsü)**

Bu menüyü kullanarak yazdırmayı iptal edebilir ve yazıcı ayarlarını sıfırlayabilirsiniz.

### **Clear Warning (Uyarıyı Sil)**

Sarf malzemeleri veya değiştirilmesi zorunlu parçalardan kaynaklanan bir hatayı gösteren mesaj dışındaki uyarı mesajlarını siler.

### **Clear All Warnings (Tüm Uyarıları Sil)**

LCD ekranında beliren tüm uyarı mesajlarını siler.

### **Reset (Sıfırla)**

Yazdırmayı durdurur ve etkin arabirimden gelen yürürlükteki işi siler. Yazdırma işinin kendisinde bir sorun olduğunda ve yazdırma işi başarıyla tamamlanamadığında ürünü sıfırlamak isteyebilirsiniz.

### **Reset All (Tümünü Sıfırla)**

Yazdırmayı durdurur, yazıcı belleğini siler ve yazıcı ayarlarını varsayılan değerlere getirir. Tüm arabirimlerden alınan yazdırma işleri silinir.

#### **Not:**

*Reset All (Tümünü Sıfırla) seçeneği tüm arabirimlerden alınan yazdırma işlerini siler. Bu nedenle başka bir kullanıcının işini aksatmamaya dikkat edin.*

### **Selectype Init (Selectype Başlangıç Durumu)**

Kumanda paneli menü ayarlarını varsayılan değerlere getirir.

### **Change toner C/M/Y/K (C/M/Y/K toneri Değiştir)**

İlgili toner kartuşunu değiştirin. Ayrıntılar için bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360.

## Reset Fuser Counter (Füzer Sayacını Sıfırla)

Füzer birimi değiştirdiğinizde füzer birimin hizmet ömrünü sıfırlayın.

## Support Menu (Destek Menüsü)

On (Açık) seçildiğinde, ürünün önünde biri durduğu zaman, ürün otomatik olarak bekleme moduna geçer. Bu, enerji tasarrufu moduna geçtikten sonra ürünün ısınması için geçmesi gereken süreyi kısaltır. Varsayılan ayar Off (Kapalı) konumundadır.

## Printer Adjust Menu (Yazıcı Ayarı Menüsü)

### Not:

Bu menü özel bir işlemdir. Günlük kullanım için değiştirmeniz gerekmez.

Menü öğesi	Ayarlar
Plain (Düz)	0 - 15 arası
SemiThk (Yarı Kalın)	0 - 15 arası
Thick (Kalın)	0 - 15 arası
ExtraThk (Çok Kalın)	0 - 15 arası
Kart	0 - 15 arası
Envelope (Zarf)	0 - 15 arası
Feed Offset (Besleme Uzaklığı)	-3,5 ile 3,5 arası
Scan Offset (Tarama Uzaklığı)	-3,5 ile 3,5 arası
Calibration (Kalibrasyon)	-

### Plain (Düz)

Normal kağıt için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *SemiThk (Yarı Kalın)*

Yüksek kaliteli kağıt için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *Thick (Kalın)*

Kalın kağıt için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *ExtraThk (Çok Kalın)*

Özel kalın kağıt için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *Kart*

Posta kartları için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *Envelope (Zarf)*

Zarflar için yoğunluğu ayarlar. Değer yükseldikçe yazdırma da koyulaşır.

### *Feed Offset (Besleme Uzaklığı)*

Yazdırmanın başlatılacağı dikey konumu ayarlar. Değer yükseldikçe, konum sayfanın altına kayar. Tek taraflı yazdırma yapılırken veya çift taraflı yazdırmanın ilk sayfası yazdırılırken bu ayar kullanılır.

### *Scan Offset (Tarama Uzaklığı)*

Yazdırmanın başlatılacağı yatay konumu ayarlar. Değer yükseldikçe, konum sayfanın sağına kayar. Tek taraflı yazdırma yapılırken veya çift taraflı yazdırmanın ilk sayfası yazdırılırken bu ayar kullanılır.

### *Calibration (Kalibrasyon)*

Yazdırma işi bittikten sonra süreç denetimini yürütür.

## USB Menu (USB Menüsü)

Bu ayarlar, USB arabiriminin kullanıldığı durumda, ürün ile bilgisayar arasındaki iletişimi denetler.

Menü öğesi	Ayarlar
USB I/F (USB Arabirimi)* <sup>1</sup>	Evet, Hayır
USB Speed (USB Hızı)* <sup>1</sup>	HS, FS
USB ExtI/F Config (Dış USB Arabirim Yapılandırması)* <sup>1</sup>	Evet, Hayır
Get IPAddress (IP Adresi AI)* <sup>2</sup>	Panel, Auto (Otomatik), PING
IP (IP Adresi)* <sup>2*3*4</sup>	0.0.0.0 - 255.255.255.255
SM (Alt Ağ Maskesi)* <sup>2</sup>	0.0.0.0 - 255.255.255.255
GW (Ağ Geçidi Adresi)* <sup>2</sup>	0.0.0.0 - 255.255.255.255
NetWare* <sup>2</sup>	On (Açık), Off (Kapalı)
AppleTalk* <sup>2</sup>	On (Açık), Off (Kapalı)
MS Network (Microsoft Ağı)* <sup>2</sup>	On (Açık), Off (Kapalı)
Rendezvous (Randevu)* <sup>2</sup>	On (Açık), Off (Kapalı)
USB EXT I/F Init (Dış USB Arabirim Başlangıcı)* <sup>2</sup>	-

\*<sup>1</sup> Bu öğe değiştirildikten sonra, ayar değeri yazılımdan veya yeniden açıldıktan sonra etkinleşir. Status Sheet (Durum Sayfası) üzerinde gösterilmekle birlikte, gerçek değişiklik yazıcı yeniden başlatıldıktan veya güç tekrar açıldıktan sonra etkinleşir.

\*<sup>2</sup> Yalnızca bir dış USB aygıtı bağlı olduğunda ve USB Ext I/F Config (Dış USB Arabirimi Yapılandırma) ayarı Yes (Evet) olarak ayarlandığında görüntülenir. Ayarların içeriği dış USB aygıtı ayarlarına bağlıdır.

\*<sup>3</sup> Yalnızca Get IPAddress (IP Adresi AI) ayarı Auto (Otomatik) olarak ayarlandığında görüntülenir. Bu ayar değiştirilemez.

\*<sup>4</sup> Get IPAddress (IP Adresi AI) ayarı Panel veya PING değerinden Auto (Otomatik) değerine getirilirse panel ayarı değerleri kaydedilir. Auto (Otomatik) Panel veya PING olarak değiştirilirse kaydedilen ayar değerleri görüntülenir. Ayarlar ekrandan yapılmadığında 192.168.192.168.

### ***USB I/F (USB Arabirimi)***

USB arabirimini etkinleştirmenizi veya etkinliğini kaldırmanızı sağlar.

### ***USB Speed (USB Hızı)***

USB arabiriminin çalışma modunu seçmenizi sağlar. HS'yi (YH) seçmeniz önerilir. Bilgisayar sisteminizde HS (YH) çalışmıyorsa FS (HH) seçeneğini kullanın.

## ***Network Menu (Ağ Menüsü)***

Her bir ayar için *Ağ Kılavuzu*'na bakın.

### ***Not:***

*Ürün modeline bağlı olarak bu menü bulunmayabilir.*

## Basic Settings (Basit Ayarlar)

Bu menüyü kullanarak faks modu için basit ayarları belirleyebilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Line Type (Satır Türü)	PSTN, PBX, FlashStart* <sup>1</sup>
Dial Type (Arama Türü)* <sup>2</sup>	Ton, 10 pps, 20 pps
Personal Number (Kişisel Numara)	sim* <sup>3</sup> : en çok 32karakter Number (Numara): en çok 50 rakam
Speaker Volume (Hoparlör Ses Düzeyi)	Off (Kapalı), 1, 2, 3
Country/Area Setting (Ülke)/(Alan Ayar)	Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Almanya, Yunanistan, Hollanda, İrlanda, İtalya, Lüksemburg, Portekiz, İspanya, İsveç, İngiltere, Rusya, Polonya, Çek Cumhuriyeti, Macaristan, İsviçre, Norveç, Arjantin, Brezilya, Meksika, Tayvan, Çin, Kore, Hong Kong, Singapur, Avustralya, Yeni Zelanda, Tayland, ABD ve Kanada.
Rapor Yazdırma Ayarları* <sup>4</sup>	English (İngilizce), French (Fransızca), German (Almanca), Italian (İtalyanca), Spanish (İspanyolca), Swedish (İsveççe), Danish (Danca), Dutch (Hollandaca), Finnish (Fince), Portuguese (Portekizce), Simplified Chinese (Basitleştirilmiş Çince), Traditional Chinese (Geleneksel Çince), Korean (Korece).

\*<sup>1</sup> Bu menü öğesi yalnızca Almanya ve Fransa'da kullanılabilir.

\*<sup>2</sup> Mevcut ayarlar hedefe bağlı olarak değişir.

\*<sup>3</sup> İsim sadece EPSON Speed Dial Utility ile birlikte kaydedilebilir.

\*<sup>4</sup> Varsayılan değer bulunulan ülke/bölgeye göre belirlenir.

### Not:

*Bir Personal Number (Kişisel Numara) olarak bir + işareti girmek istediğiniz zaman rakamsal tuş takımındaki \*yıldız düğmesine basın. Ayrıca, bir boşluk girmek istediğiniz zaman rakamsal tuş takımındaki # düğmesine basın.*

## Transmission Settings (Gönderim Ayarları)

Faks modu için gönderim ayarlarını bu menüyü kullanarak belirleyebilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Auto Redial Tries (Otomatik Yeniden Arama Sayısı)	0 ile 99
Print Sender Info (Gönderenin Bilgilerini Yazdır)	On (Açık), Off (Kapalı)
Overseas Mode (Denizaşırı Modu)	On (Açık), Off (Kapalı)

## Reception Settings (Alım Ayarları)

Faks modu için alım ayarlarını bu menüyü kullanarak belirleyebilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Polling Reception (Polling Modunda Alma)	On (Açık), Off (Kapalı)
Paper Cassette (Kağıt Kasedi)	Auto, MP, LC (Otomatik, Çok Amaçlı, LC)
Incoming Mode (Gelen Çağrı Modu)	Auto switching (Otomatik değiştirme), Fax only (Sadece faks), Phone only (Sadece telefon), TAM (Telesekreter)
Auto Reduction Print (Otomatik Küçülterek Yazdırma)	On (Açık), Off (Kapalı)
Attached Phone Timeout (Bağlı Telefon Zamaşımı)	1 ile 99
DRPD	On (Açık), Off (Kapalı)



## Speed Dial Settings (Hızlı Arama Ayarları)

Aşağıdaki ayar öğelerini bu menüyü kullanarak belirleyebilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Individual Speed Dial (Tek Tek Hızlı Arama)	Register (Kaydet), Delete (Sil)
One-Touch Dial (Tek Tuşla Arama)	Register (Kaydet), Delete (Sil)
Clear Speed Dial (Hızlı Arama Listesini Temizle)	Kayıtlı olan bütün hızlı arama bilgilerini siler.

## Communication Setup (İletişim Ayarları)

Aşağıdaki raporları ne zaman yazdıracağınızı bu menüyü kullanarak belirleyebilirsiniz.

Menü öğesi	Ayarlar
Activity Report (Faaliyet Raporu)	On (Açık), Off (Kapalı)
Transmission Report (Gönderim Raporu)	On (Açık), Error Only (Sadece Hatalar), Off (Kapalı)
Multiple Trans Report (Çoklu Gönderim Raporu)	On (Açık), Error Only (Sadece Hatalar), Off (Kapalı)

## Factory Settings (Fabrika Ayarları)

Menü öğesi	Açıklama
Factory Settings (Fabrika Ayarları)	Faks ayarlarını fabrika ayarlarına değiştirir.

## ***Copy Settings (Fotokopi Ayarları)***

<b>Menü ögesi</b>	<b>Ayarlar</b>
Copy Function Settings (Fotokopi İşlevi Ayarları)	Fotokopi işlevi ayarlarını fabrika ayarlarına değiştirir.
Factory Settings (Fabrika Ayarları)	Fotokopi ayarlarını fabrika ayarlarına değiştirir.

## ***Scan Settings (Tarama Ayarları)***

<b>Menü ögesi</b>	<b>Açıklama</b>
Carriage Lock (Nakliye Kiliti)	Tarayıcının muhafazasını kilitli konuma getirir.

---

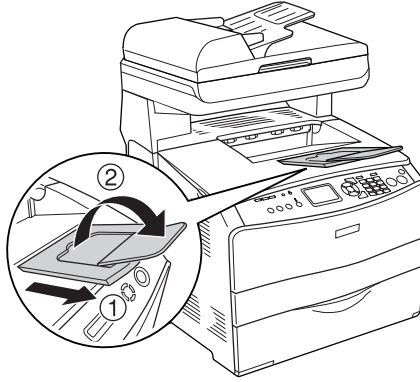
## ***Durum Sayfası Yazdırma***


Ürünün geçerli durumunu ve isteğe bağlı birimlerin düzgün takıldığını doğrulamak için, ürünün denetim masasını kullanarak bir durum sayfası yazdırın.

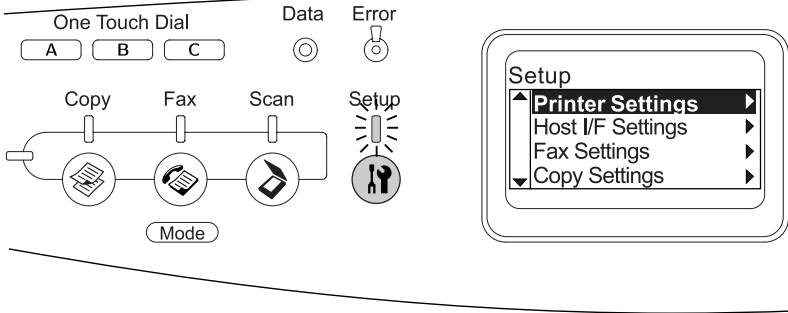
Durum sayfasını yazdırmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun.

2. Tepsı uzatma parçasındaki durdurucuyu kaldırın ve açın.



3. Setup (Ayarlar) moduna girmek için  Setup (Ayarlar) düğmesine basın. Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.



4. Printer Settings (Yazıcı Ayarları) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın. Printer Settings (Yazıcı Ayarları) menüsü belirir.
5. Information Menu (Bilgi Menüsü) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

6. Status Sheet (Durum Sayfası) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Data (Veri) ışığı yanar ve ürün bir durum sayfası yazdırmaya başlar.

**Not:**

- ❑ *Takılı olan isteğe bağlı birimler hakkındaki bilgilerin doğru olduğunu onaylayın. İsteğe bağlı birimler doğru takılmışsa, Hardware Configurations (Donanım Yapılandırmaları) altında görünürler. İsteğe bağlı birimler listede görünmüyorsa, tekrar takmayı deneyin.*
- ❑ *Takılı olan isteğe bağlı birimleriniz durum sayfasında doğru bir şekilde gösterilmiyorsa, ürüne doğru bir şekilde bağlı olduklarından emin olun.*
- ❑ *Ürüne düzgün bir durum sayfası yazdıramıyorsanız, satıcınıza başvurun.*
- ❑ *Windows yazıcı sürücüsü için, takılı olan isteğe bağlı birim bilgilerini el ile güncelleştirebilirsiniz. Bkz. "İsteğe Bağlı Ayarları Yapma" sayfa 85.*

---



## **Bir İşi İptal Etme**

### **Yazdırmayı iptal etme**

Yazıcı sürücüsünü kullanarak yazdırma işini bilgisayarınızdan iptal edebilirsiniz.

Yazdırma işini bilgisayarınızdan gönderilmeden önce iptal etmekle ilgili bkz. "Yazdırma İşini İptal Etme" sayfa 108 (Windows için) veya bkz. "Yazdırmayı İptal Etme" sayfa 159 (Macintosh için).


## ***Cancel (İptal) düğmesinin kullanılması***

Üründeki  Cancel (İptal) düğmesi, yazdırmayı iptal etmenin en hızlı ve kolay yoludur. Bu düğmeye basıldığında geçerli yazdırma işi iptal edilir.  Cancel (İptal) düğmesine basıldığında ve üç saniyeden daha uzun süre basılı tutulduğunda, ürünün o sırada almakta veya yazdırmakta olduğu iş de dahil olmak üzere tüm işler ürün belleğinden silinir.

## ***Reset Menu'nün (Sıfırlama Menüsü) kullanılması***

Setup (Ayarlar) menüsünden **Reset** (Sıfırla) seçildiğinde yazdırma durdurulur, o sırada etkin arabirimden alınmakta olan yazdırma işi silinir ve arabirimde meydana gelmiş olabilecek hatalar temizlenir.


Reset (Sıfırlama) menüsünü kullanmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Setup (Ayarlar) menüsüne girmek için  **Setup** (Ayarlar) düğmesine basın.
2. **Printer Settings** (Yazıcı Ayarları) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
3. **Reset Menu** (Sıfırlama Menüsü) ögesi seçilene kadar ▲ **Yukarı** veya ▼ **Aşağı** düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.
4. **Reset** (Sıfırla) ögesini seçmek için ▼ **Aşağı** düğmesine iki kez basın.
5. ► **Sağ** düğmesine basın.


Yazdırma işlemi iptal edildi.

LCD ekranda **Print** (Yazdırma) modu belirir ve ürün yeni bir yazdırma işi almaya hazırdır.

## ***Taramayı iptal etme***


Kumanda panelindeki  **Cancel** (İptal) düğmesine bastığınızda Scan (Tarama) modundaki bir tarama işi iptal edilir veya TWAIN işlemi durdurulur.

## ***Fotokopi işini iptal etme***

Copy (Fotokopi) modunda tarama yaparken  **Cancel** (İptal) düğmesine basıldığında, LCD ekranda **Cancel Print Job** (Yazdırma İşini İptal Et) ibaresi görünür ve fotokopi işi iptal edilir.


## ***Faks işlemini iptal etme***

### ***Cancel (İptal) düğmesinin kullanılması***

Fax (Faks) modunda tarama yaparken  **Cancel** (İptal) düğmesine basıldığında, LCD ekranda **Cancel Print Job** (Yazdırma İşini İptal Et) ibaresi görünür ve faks işi iptal edilir.

### ***Fax Settings (Faks Ayarları) menüsünün kullanılması***

Bu işlem, bellekte kayıtlı bulunan faks gönderimi işini iptal etmek için kullanılır.

1. Ürünün **Fax** (Faks) modunda olduğundan emin olun. Aksi takdirde,  **Fax** (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. **Advanced/Menu** (Gelişmiş/Menü) düğmesine basın.
3. ▼ **Aşağı** düğmesine basarak **Fax Job Information** (Faks İş Bilgileri) öğesini seçin ve ardından ► **Sağ** düğmesine basın.

4. ▼ Aşağı düğmesine basarak Fax Transmission Job (Faks Gönderim İşİ) öğesini seçin ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

FAX Transmission Job (FAKS Gönderim İşİ) listesi gösterilir.

**Not:**

*Bellekte kayıtlı bulunan faks işini iptal etmek için, FAX Reception Job (FAKS Alım İşİ) seçilene kadar ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine birkaç kez basın ve ardından ► Sağ düğmesine basın. Ardından iptal etmek istediğiniz gelen faksı FAX Reception Job (FAKS Alım İşİ) listesinden seçin.*

5. İptal etmek istediğiniz faks işini seçmek için ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basın ve ardından ⬅ Reset (Sıfırla) düğmesine basın.
6. Onaylamak için Yes (Evet) seçeneğini seçmek üzere ▲ Yukarı veya ▼ Aşağı düğmesine basın ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

---

## **Durum ve Hata Mesajları**


Bu bölüm, LCD ekranında gösterilen hata mesajlarının listesini içerir. Her mesajın kısa bir açıklaması ve sorunu gidermeye yönelik öneriler de verilmiştir. LCD ekranında gösterilen her mesajın bir soruna işaret etmediğini unutmayın. Uyarı mesajının solunda ⚠ işareti görüntüleniyorsa, birden çok uyarı var demektir.

### **Yazıcı hata mesajları**


#### **Calibrating Printer (Yazıcıyı Ayarlıyor)**

Ürün kendini otomatik olarak ayarlar. Bu bir hata mesajı değildir ve ürünün durumuna göre bir veya birkaç dakika sonra kendi kendini siler. Ürün bu mesajı görüntülediği sırada kapakları açmayın veya ürünü kapatmayın.

### ***Cancel All Print Job (Tüm Yazdırma İşlerini İptal Et)***

Ürün, halen almakta veya yazdırmakta olduğu işlerle birlikte, o sırada belleğinde bulunan tüm yazdırma işlerini iptal eder. Bu mesaj,  **Cancel** (İptal) düğmesine üç saniyeden fazla basıldığında görüntülenir.

### ***Cancel Print Job (Yazdırma İşini İptal Et)***

Ürün geçerli yazdırma işini iptal eder. Bu mesaj,  **Cancel** (İptal) düğmesine basıldığında ve üç saniye sonra bırakıldığında görüntülenir.

### ***Can't Print (Yazdırılamıyor)***

Yazdırma verileri yanlış olduğundan silindi.

Doğru yazıcı sürücüsünün kullanıldığından emin olun.

### ***Check Transparency (Saydamı Denetle)***

Yazıcı sürücüsünün kağıt türü ayarı olarak **Transparency** (Saydam) seçiliyken saydam dışında bir ortam yüklediniz veya yazıcı sürücüsünde kağıt ayarı olarak **Transparency** (Saydam) ayarlanmadığı halde saydam yüklediniz. Çok amaçlı tepside kağıt sıkışmış.

Sıkışmayı temizlemek için, bkz. "Saydamlar çok amaçlı tepside sıkıştığında" sayfa 402.

### ***Check Paper Size (Kağıt Boyutunu Kontrol Et)***

Kağıt boyutu ayarı, ürüne yüklenen kağıdın boyutundan farklı. Belirtilen kağıt kaynağına doğru boyutlu kağıt yüklendiğinden emin olun.

Bu hatayı silmek için, **Setup** (Ayarlar) menüsünde bulunan **Printer Settings** (Yazıcı Ayarlar) içerisindeki **Reset Menu** (Sıfırlama Menüsü) içerisinden **Clear Warning** (Uyarıyı Sil) öğesini seçin. Talimatlar için bkz. "Setup (Ayarlar) menüsü ayarlarına erişim" sayfa 311.



### ***Check Paper Type (Kağıt Türünü Kontrol Et)***

Ürüne yüklenen ortam, yazıcı sürücüsündeki kağıt türü ayarıyla eşleşmiyor. Yazdırma için yalnızca kağıt boyutu ayarı ile eşleşen ortam kullanılır.

Bu hatayı silmek için, Setup (Ayarlar) menüsünde bulunan Printer Settings (Yazıcı Ayarları) içerisindeki Reset Menu (Sıfırlama Menüsü) içerisinden Clear Warning (Uyarıyı Sil) öğesini seçin. Talimatlar için bkz. "Setup (Ayarlar) menüsü ayarlarına erişim" sayfa 311.

### ***Color Unmatched (Renk Eşleşmedi)***

Bilgisayarınızdaki renkler, ürünün çıktılarındaki renklerle eşleşmiyor. Yüklü sürücü sürümüyle ürünün renkli ekran modeli uyumlu değil. Yazıcı sürücüsü ile yazıcının yerleşik yazılımının son sürümlerini yükleyin. Ayrıntılar için bayinize veya servise başvurun.

### ***Form Feed (Sonraki Sayfaya Geç)***

Kullanıcının isteği üzerine ürün kağıdı çıkartıyor. Bu mesaj, ürünü çevrimdışı duruma getirmek için ◇ B&W Start (S&B Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine bir kez basılıp, sonra da form besleme komutunu almamak için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine üç saniyeden fazla basılı tutulduğunda görüntülenir.

### ***Image Optimum (En İyi Görüntü Düzeyi)***

Sayfanın belirtilen baskı kalitesi ile yazdırılması için yeterli bellek yok. Ürün yazdırma işini sürdürebilmek için baskı kalitesini otomatik olarak düşürür. Çıktı kalitesi kabul edilemez düzeydeyse, grafiklerin sayısını kısıtlayarak veya yazı tiplerinin sayı ve boyutunu azaltarak sayfayı sadeleştirmeyi deneyin.

Bu hatayı silmek için, Setup (Ayarlar) menüsünde bulunan Printer Settings (Yazıcı Ayarları) içerisindeki Reset Menu (Sıfırlama Menüsü) içerisinde Clear Warning (Uyarıyı Sil) öğesini seçin. Talimatlar için bkz. "Setup (Ayarlar) menüsü ayarlarına erişim" sayfa 311.

Belgenizde istenen baskı kalitesinde yazdırabilmek için, ürün belleğinin miktarını arttırmanız gerekebilir. Bellek ekleme konusunda daha fazla bilgi için bkz. "Bellek Modülü" sayfa 353.

### *Install Photocondctr (Foto İletkeni Tak)*

Foto iletken birimi takılı değil veya düzgün takılmamış. Takılı olmaması durumunda foto iletken birimi takın.

Zaten bir foto iletken birimi takılıysa, B kapağını açın. Sarı kolu kaldırın ve foto iletken birimi çıkardıktan sonra düzgün bir şekilde yeniden takın. Ardından B kapağını kapatın. Foto iletken birimi düzgün takıldıysa hata mesajı otomatik olarak temizlenir.

### *Install uuuu TnrCart (uuuu Toner Kartuşunu Tak)*

Belirtilen toner kartuşları üründe takılı değil. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.)

Belirtilen kartuşları takın. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360.

### *Invalid Data (Geçersiz Veri)*

Sürücüdeki biriktirme dosyası yazdırma sırasında silinmiş veya veriler anormal. Hatayı silmek için ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

### *Invalid N/W Module (Geçersiz N/W Modülü)*

Ağ programı yok ve ağ programı ürünle birlikte kullanılamıyor. Yetkili servis elemanına başvurun.

### *Irregular Density (Düzensiz Yoğunluk)*

Yazdırma verilerinin yoğunluğu yazdırlamayacak kadar yüksek. Ürünü kapatın ve sıkışan kağıdı çıkarın.

### *Manual Duplex (Elle Çift Taraflı Yazdırma)*

Elle çift taraflı yazdırma modunda kağıdın bir tarafına yazma işlemi bittiği için yazıcı durdu. Bir tarafına yazılmış olan kağıdı çok amaçlı tepsiye geri yükleyin ve **◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

### *Manual Feed ssss (Elle Besleme ssss)*

Geçerli yazdırma işi için elle besleme modu seçilmiştir. **ssss** ile belirtilen boyutta kağıt yüklendiğinden emin olun ve **◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

### *Memory Overflow (Bellek Taşması)*

Ürünün geçerli işi yerine getirmek için belleği yetersiz. Yazdırma işini sürdürmek için kumanda panelindeki **◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine, yazdırma işini iptal etmek için ise **⊗ Cancel** (İptal) düğmesine basın.

### *NonGenuine Toner (Orijinal Olmayan Toner)*

Takılı olan toner kartuşu orijinal bir Epson toner kartuşu değil. Orijinal olmayan toner kartuşunun kullanılması baskı kalitesini etkileyebilir. Epson, Epson tarafından üretilmeyen veya onaylanmayan sarf malzemelerinin kullanımından doğacak hasar veya sorunlardan sorumlu değildir. Orijinal bir toner kartuşu takmanız önerilir. Yazdırma işlemine devam etmek için kumanda panelindeki **◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın.

## *NonGenuine Toner uuuu (Orijinal Olmayan Toner uuuu)*

Takılı olan toner kartuşu orijinal Epson ürünü değil. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.) Orijinal bir toner kartuşu takmanız önerilir. Orijinal olmayan toner kartuşunun kullanılması baskı kalitesini etkileyebilir. Epson, Epson tarafından üretilmeyen veya onaylanmayan sarf malzemelerinin kullanımından doğacak hasar veya sorunlardan sorumlu değildir.

Orijinal bir Epson ürünü takın veya uyarı mesajını temizlemek için Setup (Ayarlar) menüsünün Printer Settings (Yazıcı Ayarları) öğesindeki Reset Menu'de (Sıfırlama Menüsü) bulunan Clear Warning (Uyarıyı Temizle) veya Clear All Warnings (Tüm Uyarıları Temizle) seçeneğini seçin. Toner kartuşunun değiştirilmesiyle ilgili talimatlar için bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360.

## *Optional RAM Error (İsteğe Bağlı RAM Hatası)*

İsteğe bağlı bellek modülü bozuk veya yanlış olabilir. Yenisiyle değiştirin.

## *Kağıt Sıkışması WWWWW*

WWWWW yerine kağıt sıkışmasının ortaya çıktığı konum gösterilir. WWWWW, hatanın konumunu belirtir.

Aynı anda iki veya daha çok konumda kağıt sıkışması oluşursa, ilgili olan birden çok konum görüntülenir.

Yer	Açıklama
Jam C (Sıkışma C)	C kapağında kağıt sıkışmış. C kapağında sıkışan kağıdın çıkarılmasıyla ilgili talimatlar için, bkz. "Sıkışma C (C kapağı)" sayfa 386.
Jam E (Sıkışma E)	E kapağında kağıt sıkışmış. E kapağında sıkışan kağıdın çıkarılmasıyla ilgili talimatlar için, bkz. "Sıkışma E (E kapağı)" sayfa 390.

Yer	Açıklama
Jam F (Sıkışma F)	F kapağında kağıt sıkışmış. F kapağında sıkışan kağıdın çıkarılmasıyla ilgili yönergeler için, bkz. "Sıkışma F (F kapağı)" sayfa 392.
Jam MP (Sıkışma ÇA)	Çok amaçlı tepside kağıt sıkışmış. Çok amaçlı tepside sıkışan kağıdın çıkarılmasıyla ilgili talimatlar için, bkz. "Sıkışma MP (Çok amaçlı tepsi)" sayfa 396.
Jam LC (Sıkışma LC)	Kağıt kasetinde kağıt sıkışmış. Bu tür kağıt sıkışmalarını düzeltmeyle ilgili talimatlar için, bkz. "Sıkışma LC/G (isteğe bağlı kağıt kaseti ve G kapağı)" sayfa 399.
Jam G (Sıkışma G)	G kapağında kağıt sıkışmış. G kapağında sıkışan kağıdın çıkarılmasıyla ilgili yönergeler için, bkz. "Sıkışma LC/G (isteğe bağlı kağıt kaseti ve G kapağı)" sayfa 399.

### ***Paper Out tttt sssss (Kağıt Bitti tttt sssss)***

Belirtilen kağıt kaynağında (tttt) kağıt yok. Kağıt kaynağına belirtilen boyutta (sssss) kağıt yükleyin.

### ***Paper Set tttt sssss (Kağıt Ayarı tttt sssss)***

Belirtilen kağıt kaynağına (tttt) yüklenen kağıt, gerekli kağıt boyutu (sssss) ile uyumuyor. Yazdırma işlemine devam etmek için yüklenmiş olan kağıdı doğru boyutta kağıtla değiştirin ve **◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın, yazdırma işini iptal etmek için ise **⊗ Cancel** (İptal) düğmesine basın.

**◆ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◆ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine kağıdı değiştirmeden basarsanız, gerekli boyutla eşleşmiyor olsa bile, ürün yüklenen kağıda yazdıracaktır.

### ***Photoconductor Trouble (Foto İletken Sorunu)***

Foto iletken birimde bir okuma/yazma hatası oluştu. Foto iletken birimi çıkarıp yeniden takın. Bu işlem hatayı temizlemezse foto iletken birimi değiştirin. Foto iletken birimi takmak için. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.

### *Please Wait (Lütfen Bekleyin)*

Değiştirilecek toner kartuşu üründe değiştirme konumuna doğru hareket ediyor.

### *Print Overrun (Baskı Taşması)*

Geçerli sayfa fazla karmaşık olduğundan, yazdırma verilerinin işlenmesi için gereken süre, yazdırma motorunun hızını aştı. Yazdırma işini sürdürmek için ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine, yazdırma işini iptal etmek için ise ⊗ **Cancel** (İptal) düğmesine basın. Mesaj yeniden görüntülenirse, yazıcı sürücüsünde **Avoid Page Error** (Sayfa Hatasından Kaçın) seçeneğini seçin.

Belirli bir sayfayı yazdırırken bu mesaj gelmeye devam ederse, grafiklerin sayısını kısıtlayarak veya yazı tiplerinin sayı ve boyutunu düşürerek sayfayı sadeleştirmeyi deneyin.

"Bellek Modülü" sayfa 353 bölümünde açıklanan şekilde ürüne daha fazla bellek de ekleyebilirsiniz.

### *RAM CHECK (RAM DENETİMİ)*

Ürün RAM'i denetliyor.

### *Ready (Hazır)*

Ürün verileri almak ve yazdırmak için hazır.

### *Remove Photoconductor (Foto İletkeni Çıkar)*

Ürün ayarları yapılırken, foto iletken birim bütün toner kartuşları takılmadan önce takılmıştır.

B kapağını açın, foto iletken birimi çıkarın ve B kapağını kapatın.

### ***Replace Photoconductor (Foto İletkeni Değiştir)***

Foto iletken biriminin hizmet ömrü sona erdi. Foto iletken birimi yenisiyle değiştirin. Talimatlar için bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.

Birimi değiştirip tüm ürün kapaklarını kapatmanızın ardından, hata otomatik olarak silinir. Foto iletken hizmet ömrü sayacı otomatik olarak sıfırlanır.

Error (Hata) ışığı yanıp sönüyorsa, ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basarak yazdırmayı sürdürebilirsiniz. Ancak, bu aşamada yazdırma kalitesi garanti edilemez.

### ***Replace Toner uuuu (Toneri Değiştir uuuu)***

Belirtilen renkteki toner kartuşunun hizmet ömrü sona ermiş.  
(uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.) Kartuşu yenisiyle değiştirin.

Kartuşu değiştirip tüm ürün kapaklarını kapatmanızın ardından, hata otomatik olarak silinir. Toner kartuşu hizmet ömrü sayacı otomatik olarak sıfırlanır.

### ***Reset (Sıfırla)***

Ürünün mevcut arabirimi sıfırlandı ve arabellek temizlendi. Ancak, diğer arabirimler halen etkin ve ayarlarını ve verilerini koruyorlar.

### ***Reset All (Tümünü Sıfırla)***

Tüm Printer Settings (Yazıcı Ayarları) sıfırlanarak varsayılan yapılandırmaya veya kaydedilen son ayarlara getirildi.

## ***Reset to Save (Kaydetmek İçin Sıfırlandı)***

Yazıcı yazdırırken bir kumanda paneli menü ayarı değiştirildi. Bu mesajı silmek için ◇ **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın. Ayar, yazdırma işlemi bittikten sonra etkinleşecektir. Bunun yerine, kumanda panelindeki **Reset** (Sıfırla) veya **Reset All** (Tümünü Sıfırla) seçeneğini kullanarak da bu mesajı silebilirsiniz. Ancak, yazdırma verileri silinir.

## ***ROM CHECK (ROM DENETİMİ)***

Yazıcı ROM'u denetliyor.

## ***Service Req Cffff/Service Req Eggg (Servis Gerek Cffff/Servis Gerek Eggg)***

Bir denetleyici hatası veya yazdırma motoru hatası algılandı. Yazıcıyı kapatın. En az 5 saniye bekleyip, daha sonra yeniden açın. Hata mesajı hala görünüyorsa, LCD ekranında listelenen hata numarasını (Cffff/Eggg) not edip ürünü kapatın, elektrik kablolarını prizden çekin ve ardından yetkili bir servis temsilcisine başvurun.

## ***Sleep (Uyku)***

Yazıcı şu anda enerji tasarrufu modundadır. Ürün yazdırma verileri aldığı anda veya ◇ **Reset** (Sıfırlama) düğmesine basıldığında bu mod iptal edilir.

## ***Toner Cart Error uuuu (Toner Kartuşu Hatası uuuu)***

Belirtilen foto iletken kartuşlarında bir okuma/yazma hatası oluştu. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.) Toner kartuşlarını çıkartıp yeniden takın. Bu işlem hatayı düzeltmezse, toner kartuşlarını değiştirin.

Belirtilen kartuşları takmak için. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360.



### ***Unable Clear Error (Hata Silinmiyor)***

Yazıcı bir hata mesajını silemiyor çünkü hata durumu sürüyor. Yeniden sorunu gidermeye çalışın.

### ***uuuu Toner Low (uuuu Toner Az)***

Bu mesaj belirtilen renkteki toner kartuşunun hizmet ömrünün sonuna yaklaştığını gösterir. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.) Yeni bir toner kartuşu hazırlayın.

### ***Warming Up (Aygıt Isınıyor)***

Ürün; yazdırma, fotokopi, faks ve tarayıcı işlemlerini yapabilmeniz için ısınıyor.

### ***Worn Fuser (Füzer Aşındı)***

Bu mesaj, füzer biriminin hizmet ömrünün sona erdiğini belirtir. Yeni bir füzer birimi hazırlayın.

### ***Worn Photoconductor (Foto İletken Aşındı)***

Bu mesaj, foto iletken birimin hizmet ömrünün sona erdiğini belirtir. Bu mesaj görüntüledikten sonra yazdırma işlemi yapılamayabilir. Yazıcıyı kapatın ve daha sonra foto iletken birimini yenisiyle değiştirin.

Talimatlar için bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364. Birimi değiştirip tüm yazıcı kapaklarını kapatmanızdan sonra, hata otomatik olarak silinir.

### ***Worn uuuu Dev Unit (uuuu Geliştirme Birimi Aşındı)***

Belirtilen renkteki geliştirme biriminin hizmet ömrü sona ermiş. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.) Bu mesaj görüntüledikten sonra da yazdırma işlemi yapabilirsiniz, ancak geliştirme birimini değiştirmeniz önerilir. Bayinize başvurun ve yeni bir geliştirme birimi hazırlayın.

### ***Write Error ROM P (Yazma Hatası ROM P)***

Ürün ROM modülüne doğru biçimde veri yazamıyor. ROM modülünde bir program olduğundan ROM P'yi kaldıramıyorsunuz. Satıcınıza başvurun.

### ***ROM P'ye yazdırılıyor***

Ürün ROM P yuvasındaki ROM modülüne veri yazıyor.

### ***Wrong Photoconductor (Yanlış Foto İletken)***

Uygun olmayan bir foto iletken takılmıştır. Yalnızca "Sarf malzemeleri" sayfa 31 bölümünde listelenen foto iletken birimi takın.

Foto iletken birimi değiştirme talimatları için, bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.

### ***Wrong Toner uuuu (Yanlış Toner uuuu)***

Uygun olmayan bir toner kartuşu takılmıştır. Yalnızca "Sarf malzemeleri" sayfa 31 bölümünde listelenen toner kartuşlarından takın.

Toner kartuşunun değiştirilmesiyle ilgili talimatlar için bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360. uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.

### ***www Open (www Açık)***

Belirtilen kapak (www) tam olarak kapatılmamış. Önce kapağı açın ve sonra kapatın.

## ***Tarayıcı hata mesajları***

### ***ADF sıkışması***

Otomatik Belge Besleyicisinde bir kağıt sıkışması meydana geldi. Bu hata, ürün bir tarama işi sırasında kapatıldığı zaman da meydana gelir.

### ***Kapak açık kaldı hatası***

Bu mesaj, ürün Auto Document Feeder (Otomatik Belge Besleyici) üzerine yerleştirilen bir orijinal belgeyi taradığı zaman ADF kapağının açıldığını gösterir. ADF kapağını kapatın ve ardından tarama işlemini yeniden deneyin.





### ***Ağ bağlantısı hatası***

Scan (Tarama) modunda ağ üzerindeki bir bilgisayarla normal bağlantı kurulamadı. Ürün bir bilgisayara bağlı değildir, Event Manager (Olay Yöneticisi) bilgisayara takılı değildir veya Page Manager (Sayfa Yöneticisi) için bir lisans alınmamıştır.

### ***PC bağlantısı hatası***

Scan (Tarama) modunda USB arabirimi üzerinden bir bilgisayarla normal bağlantı kurulamadı. Ürün bir bilgisayarla bağlı değildir veya Event Manager (Olay Yöneticisi) bilgisayara takılı değildir.

### ***Release Carriage Lock (Nakliye Kilidi Serbest)***

Nakliye kilidi  kilitli konuma ayarlandığında bir hata oluştu. LCD ekran üzerindeki bir hata mesajını silmek için, nakliye kilidini  açık konumuna ayarlayın ve ürünü tekrar açın veya tarama işine yeniden başlamak için  B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya  Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

### ***Scanner Cover Open (Tarayıcı Kapağı Açık)***

ADF kapağı açıktır.

### ***Tarayıcı hatası***

Tarayıcı birimde bir hata meydana geldi. Ürünü kapatın ve birkaç dakika bekleddikten sonra yeniden açın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

### ***Faks hata mesajları***

#### ***Cannot Fax cause of Power Off Report (Güç Kesintisi Raporu nedeniyle faks gönderilemiyor)***

Ürünü açtıktan sonra elektrik kesintisi raporunun yazdırılmadığı bir durumda faks göndermeye çalışırsanız bir hata oluşur.

#### ***Cannot Send when Receiving (Alım Sırasında Gönderim Yapamıyor)***

Faks alırken faks göndermeye çalışırsanız bir hata oluşur.

#### ***Fax Communication Error (Faks İletişim Hatası)***

Bazı nedenlerden ötürü gönderim sırasında bir faks iletişimi hatası oluştu.

#### ***Fax Error (Faks Hatası)***

Faks biriminde bir hata meydana geldi. Ürünü kapatın ve birkaç dakika bekleddikten sonra tekrar açın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

#### ***Yetersiz bellek***

Üründe yeterli bellek bulunmaması sebebiyle faks gönderim veya alım işlemleri gerçekleştirilemiyor. Bellekte kayıtlı bulunan faks işleri bitirilene kadar bekleyin ve ardından gönderim/alım işini yeniden deneyin.

### ***No Report Print Info. (Rapor Yazdırma Bilgisi Yok)***

Bu mesaj, Fax (Faks) modunda Printing Report (Rapor Yazdırma) menüsünde bulunmayan bir raporu veya listeyi yazdırmayı seçtiğinizde görünür.

### ***Please Wait (Lütfen Bekleyin)***

Bu mesaj, bir taşıyıcı kafa kilitleme işlemi tamamlanana kadar görünür.

### ***Gönderim işlemi başarısız***

Faks gönderimleri yerine getirilemiyor. Bu mesaj, bir faksı elle gönderdiğinizde veya bir renkli faks gönderimi başarısız olduğunda görüntülenir. Bir faks bellek gönderim işlevini kullanarak gönderildiğinde bu ileti görüntülenmez.

### ***Set Document to ADF (Belgeyi ADF'ye koyun)***

Bu mesaj, faks gönderimi için belge tablasına legal boyutlu bir belge koyduğunuzda görüntülenir. Legal boyutlu belgeler yalnızca Otomatik Belge Besleyicisinde kullanılabilir.

### ***Unable to Transmit Color Fax (Renkli Faks Gönderilemiyor)***

Renkli faks gönderilmeleri için, faks alırken faks gönderimi gerçekleştirilemediğinde bu mesaj belirir. Alıcının faks makinesi yalnızca siyah beyaz faksı destekliyorsa, renkli bir faks siyah beyaz bir faks olarak gönderildiği için bu mesaj görüntülenmez.

## ***Fotokopi cihazı hata mesajları***

### ***Document Error (Belge Hatası)***

Bu mesaj ürün tarafından desteklenmeyen bir orijinal belgeyi ayarladığınızda görüntülenir.

## ***Yetersiz bellek***

Üründe yeterli bellek bulunmaması sebebiyle fotokopi işlemleri gerçekleştirilemiyor. Mevcut iş bitirilene kadar birkaç dakika bekleyin ve fotokopi çekmeyi tekrar deneyin veya daha fazla bellek ekleyin.

Otomatik Belge Besleyicisine birden çok belge yerleştirip varsayılan bellekle (128 MB) yüksek kalitede (600 dpi) kesintisiz renkli fotokopi çekimi yaptığınızda ürün, yetersiz bellek nedeniyle doğru çalışmayabilir. Toplam bellek boyutunun 256 MB veya üzeri olmasını sağlayacak şekilde bir bellek modülü ilave etmenizi tavsiye ederiz.

## ***Sistem hata mesajları***

### ***Fax Error (Faks Hatası)***

Bu mesaj ürünü (faks modeli) faks modülü takılı değilken çalıştırdığınızda görüntülenir. Faks modülünü doğru bir şekilde ürüne takın ve ardından ürünü yeniden çalıştırın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

### ***Ağ modülü hatası***

Ağ modülü doğru bir şekilde takılmamıştır. Ağ modülünün doğru bir şekilde takılıp takılmadığını kontrol edin ve ardından ürünü yeniden çalıştırın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

### ***Optional RAM Error (İsteğe Bağlı RAM Hatası)***

Bir bellek erişimi hatası meydana geldi. İsteğe bağlı belleğin doğru bir şekilde takılıp takılmadığını kontrol edin ve ardından ürünü yeniden çalıştırın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

### *Tarayıcı ADF hatası*

Bu mesaj, ürünü (faks modeli) Otomatik Belge Besleyici takılı değilken çalıştırdığınızda görüntülenir. Otomatik Belge Besleyiciyi doğru bir şekilde ürüne takın ve ardından ürünü yeniden çalıştırın. Eğer hata tekrar ederse, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek elemanına başvurun.

### *Service Req C2000*

Bazı nedenlerden ötürü bir sistem hatası oluştu.

# İsteğe Bağlı Birimleri Takma

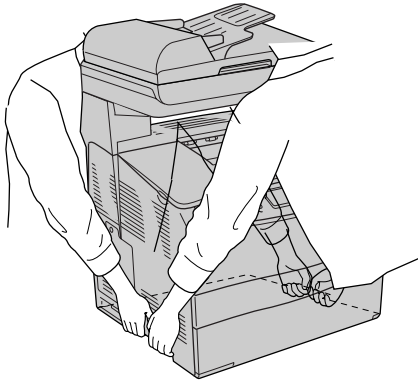
## İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti Birimi

İsteğe bağlı kağıt kaseti birimiyle kullanabileceğiniz kağıt türleri ve boyutları hakkında ayrıntılı bilgi için, bkz. "İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi" sayfa 39. Teknik özellikler için bkz. "İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi" sayfa 479.

## Kullanım önlemleri

İsteğe bağlı birimleri takmadan önce daima aşağıdaki kullanım önlemlerine dikkat edin:

Ürünün ağırlığı, sarf malzemeleri hariç, EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F için yaklaşık 33,1 kg (73 lb) ve EPSON AcuLaser CX11N/CX11 için yaklaşık 30,9 kg'dır (68,1 lb). Bir kişi tek başına yazıcıyı kaldırmayı ve taşımayı denememelidir. Ürünü iki kişinin, aşağıda gösterilen biçimde kaldırarak taşıması gerekir.






**Uyarı:**

Ürünün arka tarafı daha ağır olduğu için azami dikkat gösterin. Ürünü doğru biçimde kaldırmazsanız, düşürebilir ve yaralanabilirsiniz.

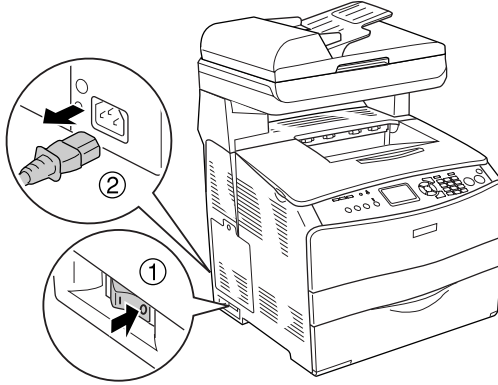
**Dikkat:**

Ürünü nakletmeden önce, belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  kilitli konumuna getirildiğinden emin olun. Bkz. "Tarayıcının parçaları" sayfa 26.

## İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini takma

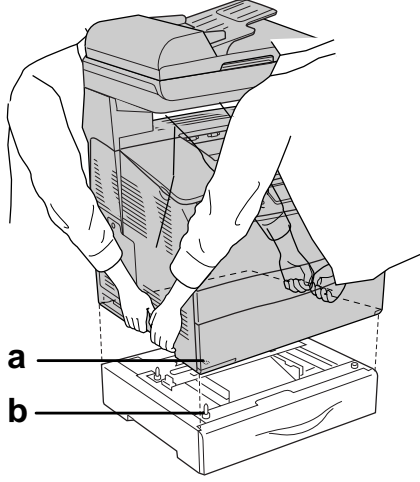
İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini takmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünü kapatıp elektrik kablosuyla arabirim kablosunu çıkarın.



2. İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini mukavva kutusundan çıkarın ve ardından kasetteki koruyucu malzemeleri çıkarın.

3. İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini, ürünü kurmayı planladığınız yere koyun. Ardından, ürünü isteğe bağlı kağıt kaseti birimi üzerinde tutun. Ürünün her bir köşesini birimin köşeleriyle hizalayıp ürünü birim üzerine sıkıca oturana kadar indirin.



a. delik

b. çıkıntı



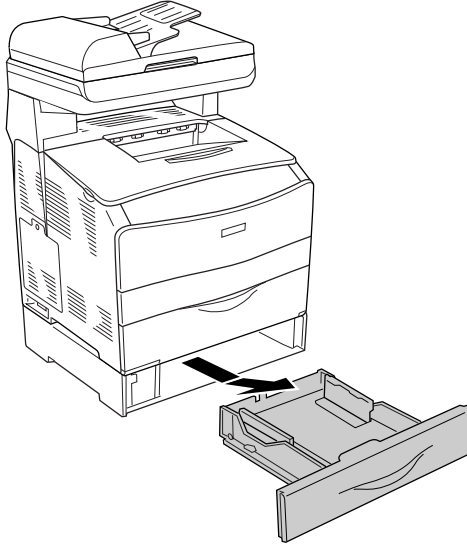
**Uyarı:**

Ürünün arka tarafı daha ağır olduğu için azami dikkat gösterin. Ürünü iki kişiyle doğru biçimde kaldırın.

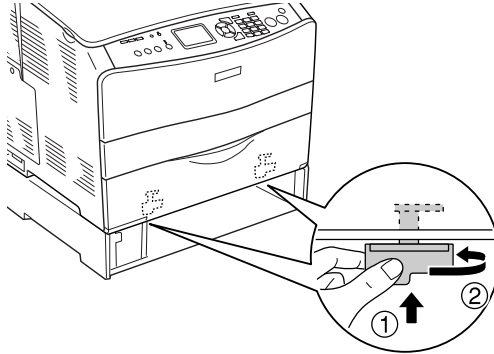
**Not:**

Ürün ve isteğe bağlı kağıt kaseti birimi ağırdır; bu nedenle taşırken ikisini ayrı ayrı taşımak gerekir.

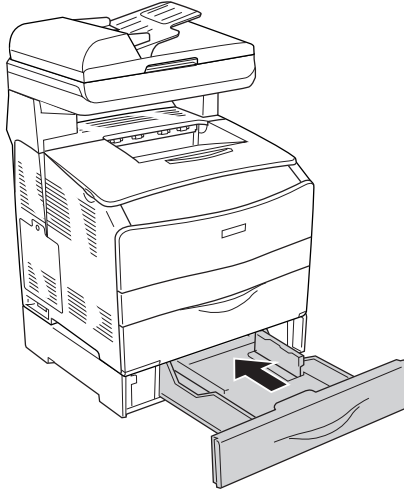
4. İsteğe bağlı kağıt kaseti biriminden kağıt kasetini çıkarın.



5. Sabitleme şeritlerini isteğe bağlı kağıt kaseti biriminin içine itip, birim ve ürünü birlikte sabitlemek için bunları saat yönünde döndürün.



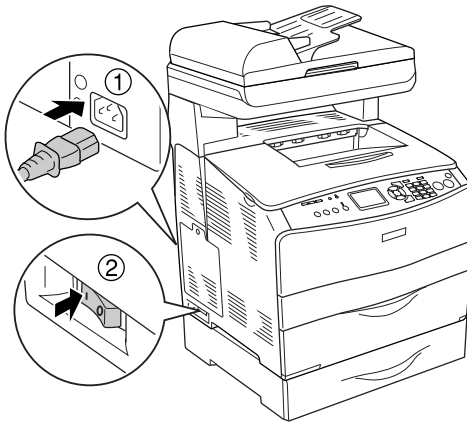
6. İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini kağıt kasetine yeniden takın.



**Windows kullanıcıları için not:**

*EPSON Status Monitor 3 yüklü değilse, ayarları yazıcı sürücüsünde elle yapmanız gerekir. Bkz. "İsteğe Bağlı Ayarları Yapma" sayfa 85.*

7. Elektrik kablosunu ve arabirim kablosunu yeniden takın ve ürünü açın.



8. İsteğe bağlı birimin gerektiği gibi takıldığını doğrulamak için bir Durum Sayfası yazdırın. Bkz. "Durum Sayfası Yazdırma" sayfa 416.

**Macintosh kullanıcıları için not:**

Ürünün isteğe bağlı birimlerini taktığınızda veya çıkarttığınızda, Print Setup Utility (Yazıcı Ayarları Yardımcı Programı) (Mac OS X 10.3 için) veya Print Center (Baskı Merkezi) (Mac OS X 10.2 veya altı için) öğelerini kullanarak ürünü silmeniz ve sonra yeniden kaydetmeniz gerekir.

## **İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini çıkarma**

Takma işlemlerini tersi sıralamada gerçekleştirin.

---

## **Bellek Modülü**

Dual In-line Memory Module (DIMM) takarak ürün belleğini 576 MB'ye kadar yükseltebilirsiniz. Karmaşık grafikleri yazdırmakta güçlük çekiyorsanız, bellek eklemeniz gerekebilir.

**Not:**

*Bu üründe, hali hazırda üretim sırasında ikisine 128 MB DIMM (her biri 64 MB olmak üzere) takılmış olan üç bellek yuvası bulunmaktadır.*

## **Bellek modülü takma**

İsteğe bağlı bir bellek modülü takmak için aşağıdaki adımları izleyin.



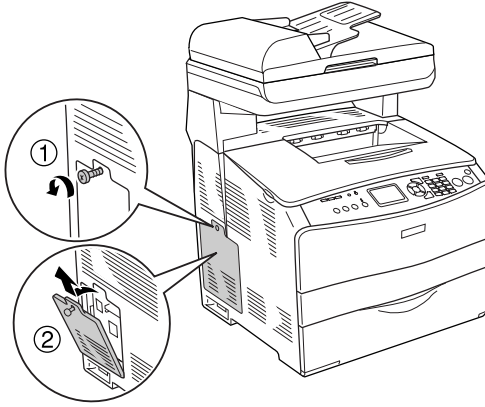
**Uyarı:**

*Bazı parçalar keskin oldukları ve yaralanmalara neden olabilecekleri için ürünün içinde çalışırken dikkatli olun.*

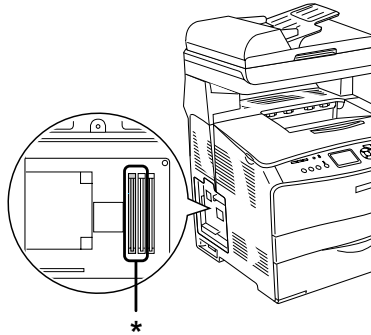
**Dikkat:**

Bellek modülünü takmadan önce topraklanmış bir metal parçasına dokunarak var olabilecek statik elektriği boşaltmayı unutmayın. Aksi halde statik elektriğe duyarlı parçalara zarar verebilirsiniz.

1. Ürünü kapatıp elektrik kablosuyla arabirim kablosunu çıkarın.
2. Ürünün sol tarafındaki isteğe bağlı birim kapağını, kapaktaki vidaları sökerek çıkarın.



3. Ek bellek yuvasını (yuvalarını) belirleyin.



\* Ek bellek yuvaları (yuva 2 ve yuva 3)

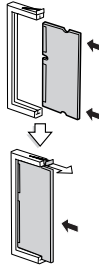
**Dikkat:**

*Sistem için kullanılmakta olan yuva 1'e takılı olan bellek modülünü çıkarmayın.*

**Not:**

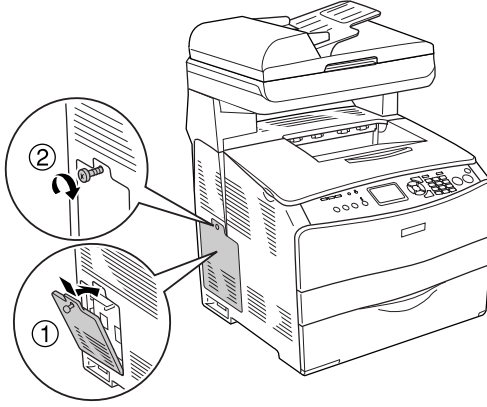
*Bir ek bellek modülünü eklerken, normalde yuva 3'e takın. Bununla birlikte, belleği iki ek bellek yuvasını (yuva 2 ve yuva 3) kullanarak artırmak için öncelikle yuva 2'ye takılı olan orijinal 64 MB DIMM'yi çıkarmalı ve ardından iki adet isteğe bağlı DIMM'yi takmalısınız.*

4. Mandal üstüne kilitlenene kadar bellek modülünü yuvaya itin. Üst yuvada (beyaz) her zaman bir modül bulunduğundan emin olun.

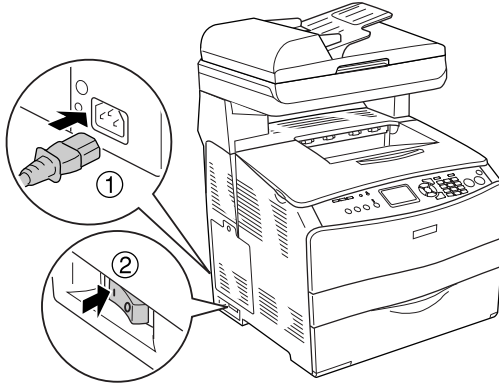
**Dikkat:**

- ☐ Bellek modülünü yuvarın içine zorla sokmayın.
- ☐ Bellek modülünü doğru yönde yerleştirdiğinizden emin olun.
- ☐ Devre kartından herhangi bir modül çıkarmayın. Aksi halde ürün çalışmaz.

5. Aşağıda gösterildiği gibi isteğe bağlı birim kapağını vidalarla yeniden takın.



6. Elektrik kablosuyla arabirim kablosunu yeniden takın ve sonrasında ürünü açın.



**Windows kullanıcıları için not:**

EPSON Status Monitor 3 yüklü değilse, ayarları yazıcı sürücüsünde elle yapmanız gerekir. Bkz. "İsteğe Bağlı Ayarları Yapma" sayfa 85.



7. İsteğe bağlı arabirim kartının doğru takıldığını onaylamak için, bir durum sayfası yazdırın. Bkz. "Durum Sayfası Yazdırma" sayfa 416.

**Macintosh kullanıcıları için not:**

Ürünün isteğe bağlı birimlerini taktığınızda veya çıkarttığınızda, Print Setup Utility (Yazıcı Ayarları Yardımcı Programı) (Mac OS X 10.3 için) veya Print Center (Baskı Merkezi) (Mac OS X 10.2 veya altı için) öğelerini kullanarak ürünü silmeniz ve sonra yeniden kaydetmeniz gerekir.

## Bellek modülünü çıkarma



**Dikkat:**

Bellek modülünü çıkarmadan önce topraklanmış bir metal parçasına dokunarak var olabilecek statik elektriği boşaltmayı unutmayın. Aksi halde statik elektriğe duyarlı parçalara zarar verebilirsiniz.

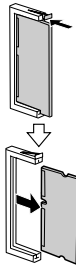


**Uyarı:**

Bazı parçalar keskin oldukları ve yaralanmalara neden olabilecekleri için ürünün içinde çalışırken dikkatli olun.

Takma prosedürünün tersini gerçekleştirin.

Bellek modülü yuvasından çıkarırken, mandala bastırıp bellek modülünü aşağıda gösterildiği biçimde çekin.




### Değiştirme Mesajları

LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3 yardımcı programı penceresinde şu mesajları gördüğünüzde, ilgili sarf malzemelerini değiştirin. Mesaj görüldükten sonra kısa bir süre daha yazdırmayı sürdürebilirsiniz, fakat Epson yüksek baskı kalitesinin korunması ve ürününüzün ömrünün uzaması için, şimdiden değiştirilmesini önerir.

LCD Ekranı Mesajı	Açıklama
Worn Photoconductor (Foto İletken Aşındı)	Foto iletken birim hizmet ömrünün sonuna yaklaşmıştır. Foto iletken birimi yenisiyle değiştirin.
Worn Fuser (Füzer Aşındı)	Füzer biriminin hizmet ömrü sona ermiştir. Satıcınıza başvurun.
Worn uuuu Dev Unit (uuuu Geliştirici Birimi Aşındı)	Geliştirici biriminin hizmet ömrü sona erdi. Satıcınıza başvurun. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.)
uuuu Toner Low (uuuu Toner Az)	Belirtilen renkteki toner kartuşunun hizmet ömrünün sonuna yaklaşmış. Yeni bir toner kartuşu hazırlayın. (uuuu yerine C, M, Y veya K harfleri görünür ve sırasıyla Camgöbeği, Eflatun, Sarı ve Siyah renklerini belirtir.)

#### Not:

*Bu uyarıyı silmek için, kumanda panelinde  Setup (Ayarlar) düğmesini tıklatın, Printer Settings (Yazıcı Ayarları) içerisinde Reset Menu (Sıfırlama Menüsü) seçeneğini seçin ve ardından Clear All Warnings (Tüm Uyarıları Sil) öğesini seçin.*

Sarf malzemesinin hizmet ömrü sona erdiğinde, ürün yazmayı durdurur ve LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3 penceresinde aşağıdaki mesajları görüntüler. Bu durumda, siz biten sarf malzemelerini değiştirene kadar ürün yazmayı sürdüremez.

LCD Ekranı Mesajı	Açıklama
Replace Toner uuuu* (uuuu Toneri Değiştir)	Belirtilen toner kartuşu boştur.
Replace Photoconductor (Foto İletkeni Değiştir)	Foto iletken biriminin hizmet ömrü sona ermiştir. LCD ekranda bu mesaj gösterildiğinde, kumanda panelindeki ◇ B&W Start (S&B Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basarak kısa bir süre daha yazdırmaya devam edebilirsiniz. LCD ekranda Replace Photoconductor (Foto İletkeni Değiştir) yerine Warn Photoconductor (Foto İletken Aşındı) mesajı görüntülenmeye başlar.

\* Bu konumda C, M, Y ve K harfleri belirir ve bu harfler değiştirilmesi gereken tonerin rengini gösterir. Örneğin, Y Toner Low (Y Toner Az) mesajı sarı toner kartuşunda az miktarda toner kaldığını belirtir.

**Not:**

- ❑ Her defasında sadece bir sarf malzemesiyle ilgili mesaj gösterilir. Bir sarf malzemesini değiştirdikten sonra, LCD ekranında diğer sarf malzemeleri için değiştirme mesajı olup olmadığını kontrol edin.
- ❑ Aşınmış bir sarf malzemesiyle yazdırma işlemi yapıldığında baskı kalitesi garanti edilemez. Baskı kalitesi beklentinizi karşılamıyorsa, sarf malzemesini değiştirin.
- ❑ Aşınmış sarf malzemesinin ürüne zarar vermesini önlemek için ürün, yazdırma işlemini durdurur. Ürün yazdırma işlemini durdurursa, sarf malzemesini değiştirin.

---

# Toner Kartuşu

## Kullanım önlemleri

Sarf malzemelerini değiştirirken, her zaman aşağıdaki önlemlere dikkat edin.

- ❑ Orijinal bir toner kartuşu takmanız önerilir. Orijinal olmayan toner kartuşunun kullanılması baskı kalitesini etkileyebilir. Epson, Epson tarafından üretilmeyen veya onaylanmayan sarf malzemelerinin kullanımından doğacak hasar veya sorunlardan sorumlu değildir.
- ❑ Toner kartuşunu ele aldığınızda her zaman temiz ve düz bir yüzeye koyun.
- ❑ Bir toner kartuşunu serin bir ortamdan sıcak bir ortama taşıdığınızda, yoğunlaşmadan oluşabilecek zararı önlemek için, takmadan önce en az bir saat bekleyin.



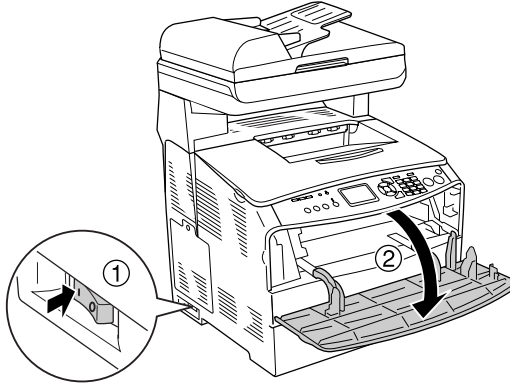
### **Uyarı:**

- ❑ *Tonere dokunmayın. Toneri gözünüzden uzak tutun. Toner gözüünüze veya giysilerinize değerse, derhal sabun ve suyla yıkayın.*
- ❑ *Sarf malzemelerini çocukların ulaşamayacağı yerlerde muhafaza edin.*
- ❑ *Patlayarak yaralanmaya yol açabilecekleri için kullanılmış sarf malzemelerini ateşe atmayın. Bunları yerel yönetmeliklere uygun olarak atın.*
- ❑ *Toner dökülürse temizlemek için süpürge ve faraş veya sabun ve suyla nemlendirilmiş bir bez kullanın. Küçük parçacıklar kıvılcım değdiğinde, yangına veya patlamaya neden olabileceğinden elektrikli süpürge kullanmayın.*

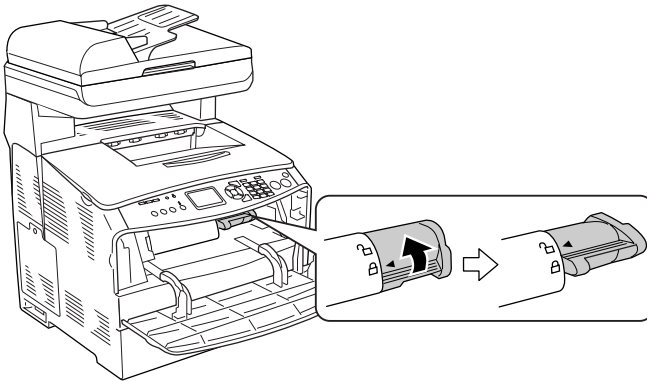
## Toner kartuşunu değiştirme

Bir toner kartuşunu değiştirmek iin aşağıdaki adımları izleyin.

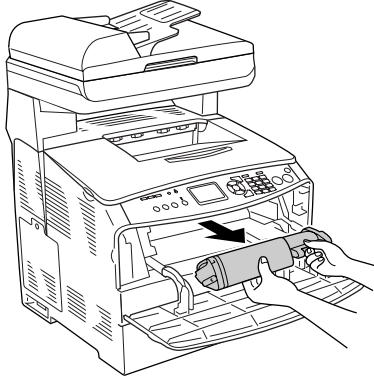
1. Ürünü açın.
2. Değiştirilecek olan toner kartuşunun rengini LCD ekranda kontrol edin ve ardından A kapağını açın.



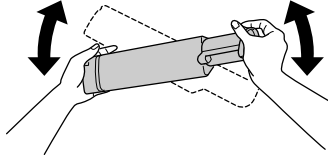
3. Sağ kolu yukarı iterek toner kartuşunun kilidini açın.



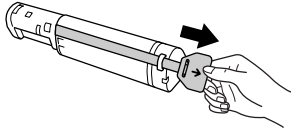
4. Boş toner kartuşunu üründen çıkarın.



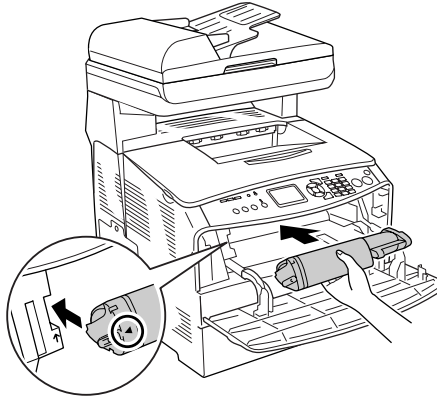
5. Yeni toner kartuşunu paketinden çıkarın ve toner kartuşunu aşağıda gösterildiği gibi hafifçe sallayın.



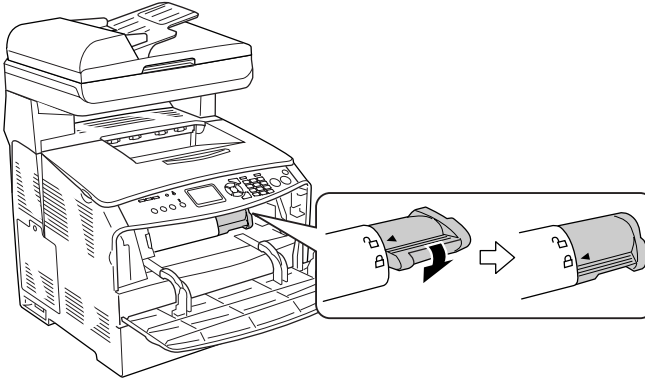
6. Etiketli tutun ve toner sızdırmazlık bandını yavaşça yukarı çekerek çıkarın.



7. Toner kartuşunun üstündeki ok işareti A kapağına bakacak şekilde kartuşu durana kadar içeri doğru itin.



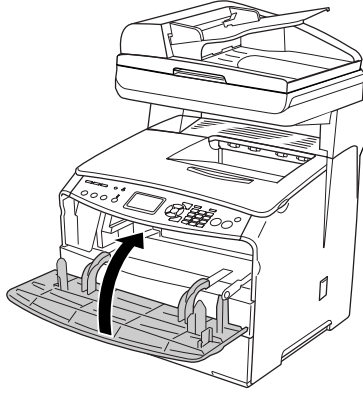
8. Sağ kolu aşağı iterek toner kartuşunu kilitleyin.



**Not:**

Sağ kol daha fazla döndürülemiyorsa, toner kartuşu sıkıca takılmış demektir. Toner kartuşunun sıkıca takıldığından emin olun.

9. A kapağını kapatın.



10. LCD ekrandaki hata mesajını doğrulayın. Başka bir toner kartuşunun değiştirilmesi gerektiğinde, bir hata mesajı görüntülenir. Kartuşu değiştirmek için 2 ila 9 arasındaki adımları yineleyin.

---

## **Foto İletken Birimi**

### **Kullanım önlemleri**

Sarf malzemelerini değiştirirken, her zaman aşağıdaki önlemlere dikkat edin.

- ☐ Foto iletken biriminin ağırlığı 2,8 kg'dır (6,16 lb). Taşırken tutma yerinden tutmaya dikkat edin.
- ☐ Foto iletken birimini değiştirirken, gereğinden uzun süre ışığa maruz bırakmayın.

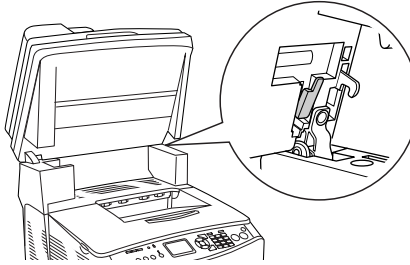


- ❑ Silindir ve kuşak yüzeyini çizmemeye dikkat edin. Ayrıca, cildinizin yağı silindir yüzeyine kalıcı hasar verebileceği ve baskı kalitesini etkileyebileceği için, silindire dokunmayın.
- ❑ En iyi baskı kalitesini elde etmek için foto iletken birimini doğrudan güneş ışığına, toza, tuzlu havaya veya aşındırıcı gazlara (amonyum gibi) maruz kalan yerlerde saklamayın. Aşırı veya hızlı ısı veya nem değişikliklerinin olduğu yerlerden uzak tutun.
- ❑ Foto iletken birimini eğmeyin.



**Uyarı:**

- ❑ *Birimi açarken veya kapatırken, tarayıcı biriminin altındaki kola dokunmayın. Bu kola dokunulması, tarayıcı biriminin belge kapağının aşağı düşmesine yol açacaktır ve bu durum, ürine veya operatöre zarar verebilir.*



- ❑ *Patlayıp zarar verebilecekleri için, kullanılmış sarf malzemelerini ateşe atmayın. Bunları yerel yönetmeliklere uygun olarak atın.*
- ❑ *Sarf malzemelerini çocukların ulaşamayacağı yerlerde muhafaza edin.*

## Foto iletken birimini değiştirme

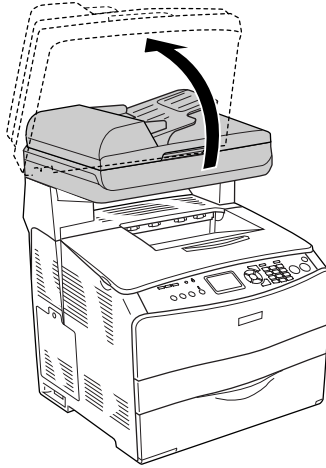
Foto iletken birimini değiştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünü açın.

**Not:**

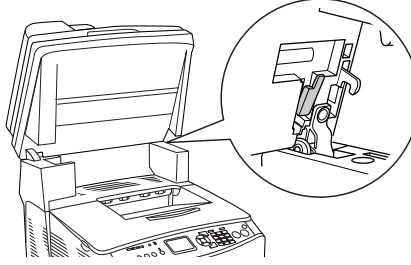
*Tarayıcı birimi kaldırmadan önce belge kapağının sıkıca kapandığından emin olun.*

2. Tarayıcı birimini yukarı kaldırın.

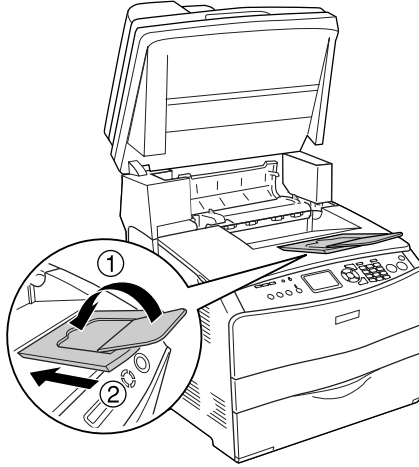


**Dikkat:**

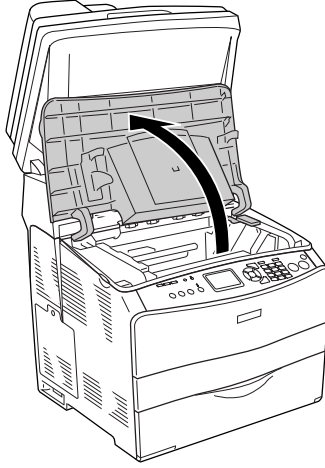
*Birimi açarken veya kapatırken, tarayıcı biriminin altındaki kola dokunmayın. Bu kola dokunulması, tarayıcı biriminin belge kapağının aşağı düşmesine yol açacaktır ve bu durum, ürüne veya operatöre zarar verebilir.*



3. B kapağındaki genişletme tepsisini dahil edin.



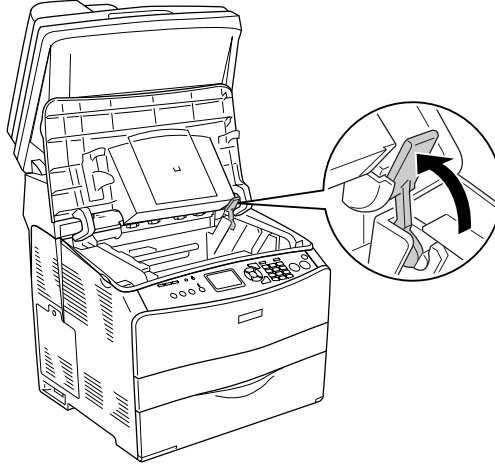
4. B kapağını açın.



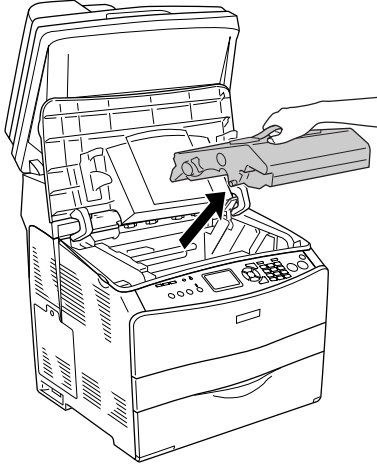
**Uyarı:**

**CAUTION HIGH TEMPERATURE (DİKKAT YÜKSEK ISI)** yazısının bulunduğu füzere veya çevresindeki alana dokunmamaya dikkat edin. Ürün kullanıldıysa füzere ve çevresindeki alan çok sıcak olabilir.

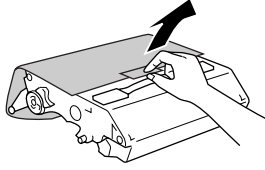
5. B kapağının içindeki sarı kolu kaldırın.



6. Foto iletken birimini çıkarın.



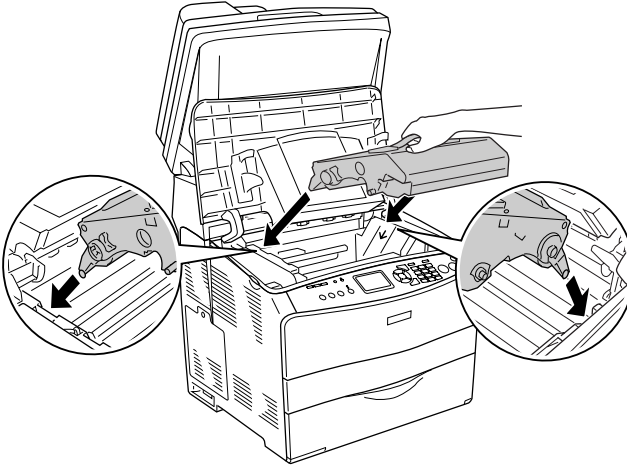
7. Yeni foto iletken birimini paketinden alın ve koruyucu kağıdını çıkarın.



**Dikkat:**

- ❑ Birimin tepesindeki kuşağa veya mavi foto iletken alana dokunmayın. Aksi halde baskı kalitesi düşebilir.
- ❑ Foto iletken birimini değiştirirken, gereğinden uzun süre ışığa maruz bırakmayın.

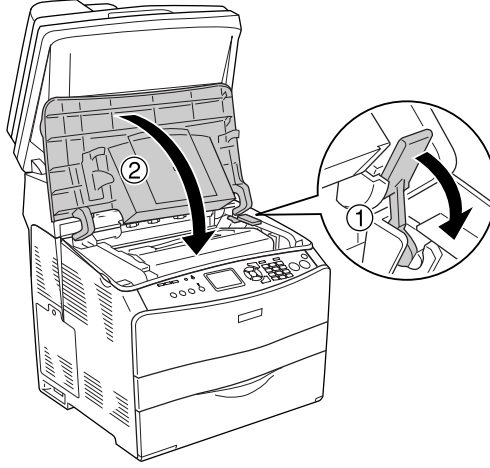
8. Foto iletken birimini sapından tutun ve ürün üzerindeki ok işaretleriyle aynı hizaya gelecek şekilde yerine oturana kadar itin.



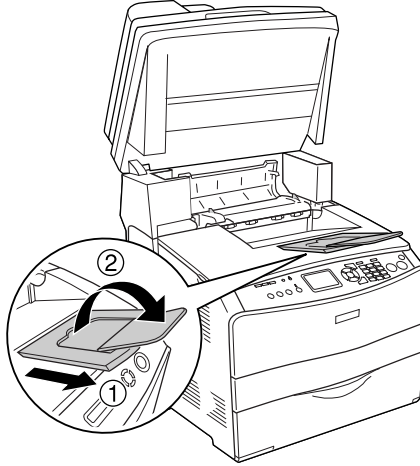
**Dikkat:**

- Ürünün içindeki parçalara dokunmayın.

9. Sarı kolu aşağı itin ve sonra B kapağını kapatın.



10. Gerekirse, tepsi uzatma parçasını uzatın.

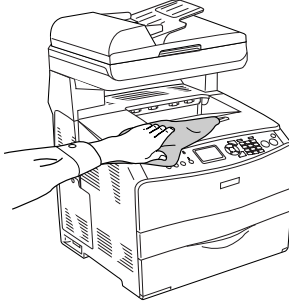


11. Tarayıcı birimini orijinal konumuna indirin.

---

## Ürünü Temizleme

Ürün çok az bir temizlik gerektirmektedir. Ürününün dış kasası kirlenmiş veya tozlanmışsa, ürünü kapatın ve hafif bir deterjan katılmış suyla ıslattığınız yumuşak ve temiz bir bezle silin.



### **Dikkat:**

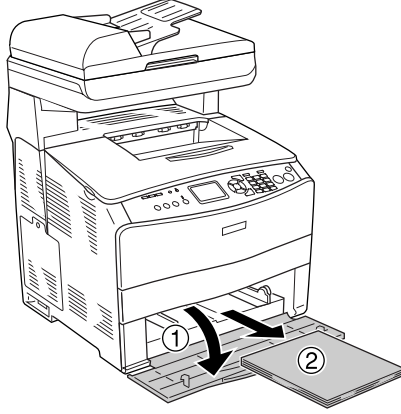
Ürün kapağını temizlemek için asla alkol veya boya çözücü kullanmayın. Bu kimyasal maddeler yazıcının parçalarına ve kasasına zarar verebilir. Ürünün mekanik veya elektronik parçalarına su değdirmemeye dikkat edin.



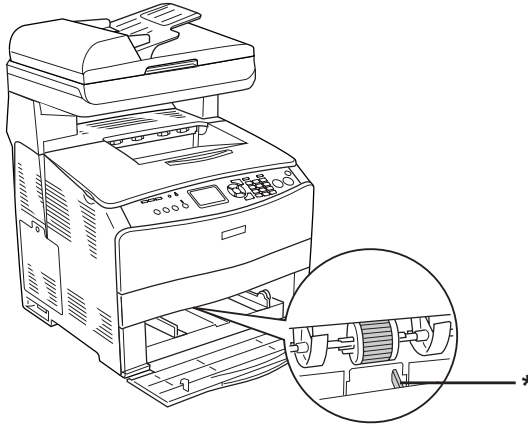
## İlerletme silindirini temizleme

İlerletme silindirini temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Çok amaçlı tepsi kapağını açın, sonra yüklü kağıtları çıkarın.



2. Çok amaçlı tepsinin içindeki ilerletme silindirinin kauçuk parçalarını nemli, iyice sıkılmış bir bezle hafifçe silin.



\* kağıt algılayıcı

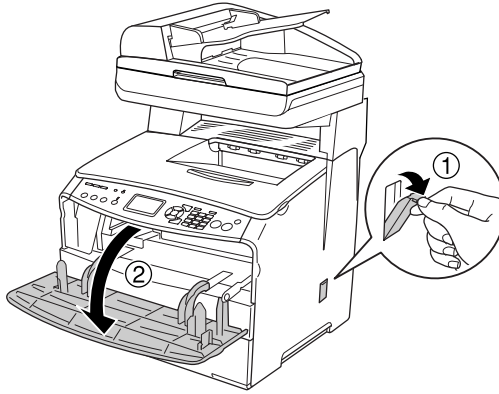
**Not:**

*İlerletme silindirini temizlerken, kağıt algılayıcıya zarar vermemeye dikkat edin.*

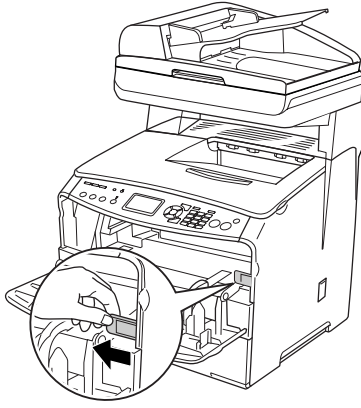
## **Yazdırma kafasını temizleme**

Yazdırma kafasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

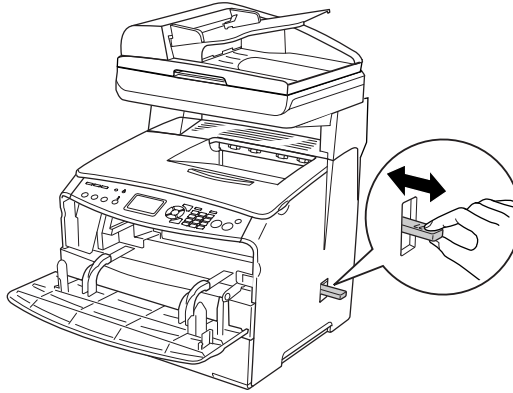
1. Ürünün sağ tarafındaki temizleyici kapağını açın. Sonra A kapağını açın.



2. Ürünün sağ iç kısmındaki temizleme çubuğu erişim kolunu çekin.



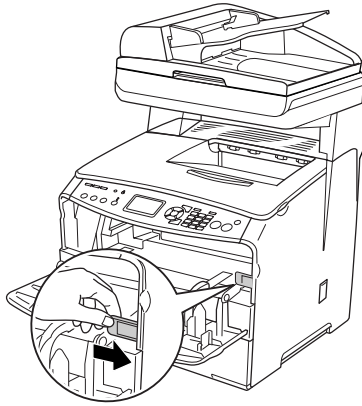
3. Mavi temizleme çubuğunu bir kez yavaşça içeri ve dışarı hareket ettirin.



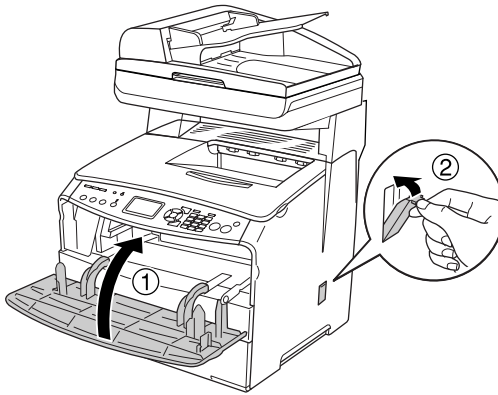
**Not:**

*Temizleyiciyi tümüyle ileri ve dışarı hareket ettirin. Aksi halde ürün gerektiği gibi temizlenmez.*

4. Ürünün sağ iç kısmındaki temizleme çubuğu erişim kolunu geri ittirin.

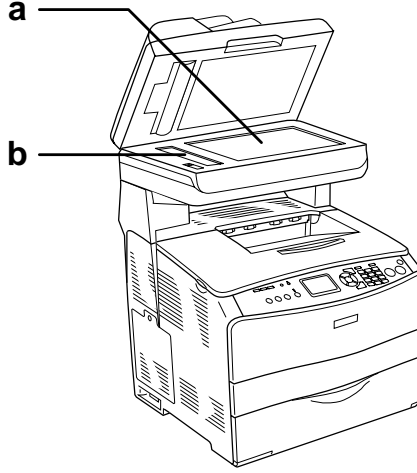


5. A kapağını, sonra da temizleyici kapağını kapatın.



## ***Işıklanma penceresini temizleme***

Baskı kalitesi düştüğünde, ışıklanma penceresini temizlemek için temizleme çubuğunu bir kez içeriye ve dışarıya doğru yavaşça hareket ettirin. Ayrıntılar için bkz. "Yazdırma kafasını temizleme" sayfa 374.



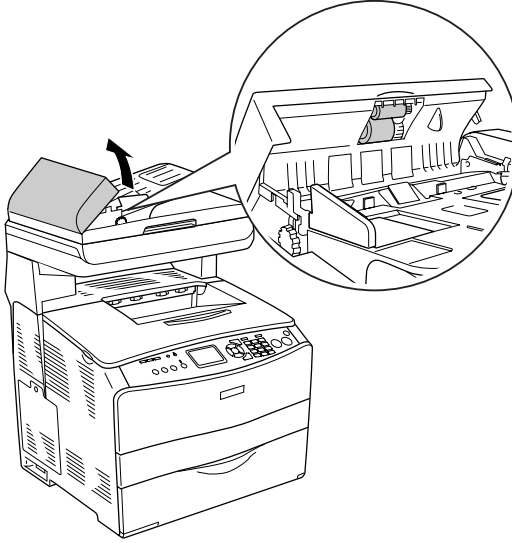
- a. belge masası
- b. ışıklanma penceresi

## ***Belge masasını temizleme***

Tarama kalitesi düştüğünde, belge kapağını açın ve belge masasını yumuşak bir kuru bezle silin.

## ***ADF ilerletme silindirini temizleme***

Otomatik Belge Besleyicisi kağıt beslemede başarısız olduğunda, ADF kapağını açın, silindiri, hafif nemli bir bezle silin ve kağıt tozunu temizleyin.





---

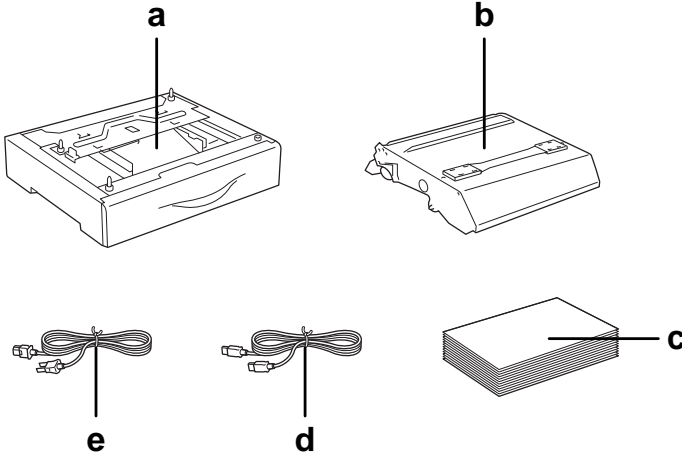
# Ürünü Nakletme

## Uzun mesafeler için

Ürününüzü uzak bir yere nakletmeniz gerekiyorsa, kendi kutusunu ve ambalaj malzemesini kullanarak özenle paketlen.

Ürünü tekrar paketlemek için aşağıdaki adımları izleyin.


1. Tarayıcının taşıyıcı kafasını kumanda panelini kullanarak taşıyıcı kilitleme konumuna getirin. Bunun için,  **Setup (Ayarlar)** düğmesine basın, **Scan Settings (Tarama Ayarları)** ögesini seçin ve ardından **Carriage Lock (Taşıyıcı Kafa Kilidi)** ögesini seçin.
2. Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  kilitli konumuna getirildiğinden emin olun. Bkz. "Yazdırma kafasını temizleme" sayfa 374.
3. Ürünü kapatın ve şu öğeleri çıkartın:



- a. takılı isteğe bağılı birim (sadece isteğe bağılı kağıt kaseti birimi takılı olduğunda)
  - b. foto iletken birimi
  - c. yüklü kağıt
  - d. arabirim kablosu
  - e. elektrik kablosu
4. Koruyucu malzemeleri ürüne takın ve ürünü kendi orijinal kutusunda yeniden paketleyin.



**Dikkat:**

Ürünü naklettikten sonra, belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumuna getirildiğinden emin olun.  
Bkz. "Tarayıcının parçaları" sayfa 26.

## **Kısa mesafeler için**

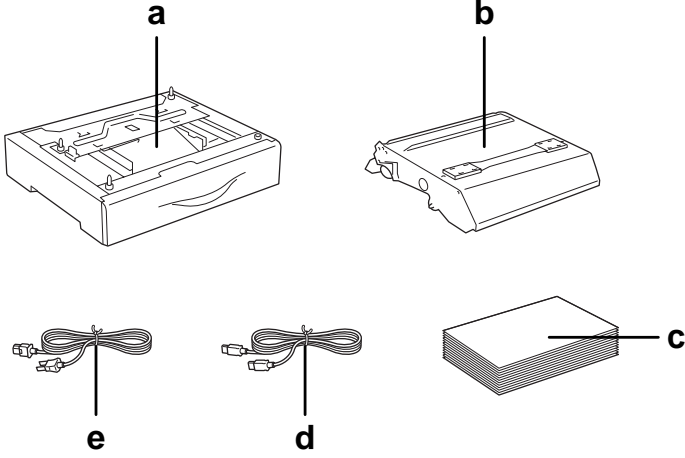
Ürünü yakın bir yere nakletmeniz gerektiğinde, her zaman şu taşıma önlemlerine dikkat edin.

Ürünü kendi başınıza nakledecekseniz, ürün iki kişi tarafından tutularak taşınmalıdır.

Ürünü kısa mesafelerde nakletmek için aşağıdaki adımları izleyin.

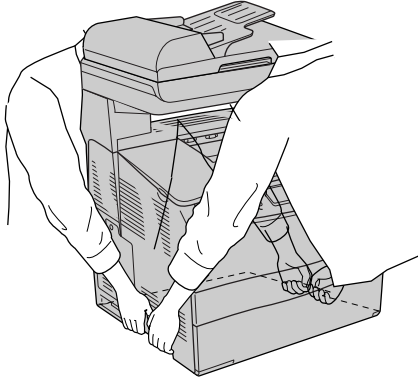


1. Ürünü kapatın ve şu öğeleri çıkartın.



- a. takılı isteğe bağlı birim (sadece isteğe bağlı kağıt kaseti birimi takılı olduğunda)
- b. foto iletken birimi
- c. yüklü kağıt
- d. arabirim kablosu
- e. elektrik kablosu

2. Ürünü aşağıda gösterildiği gibi doğru biçimde taşımaya dikkat edin.



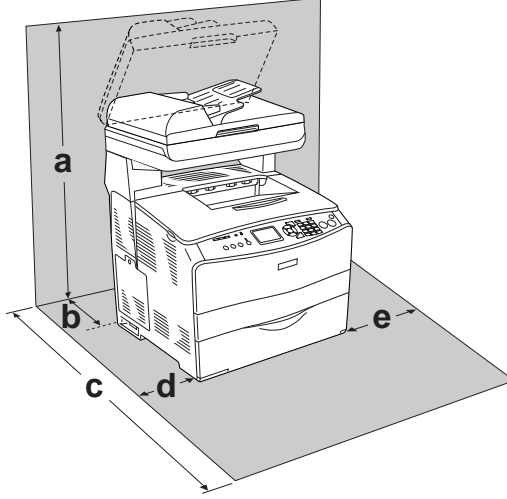
**Uyarı:**

Ürünün arka tarafı daha ağır olduğu için azami dikkat gösterin. Ürünü iki kişiyle doğru biçimde kaldırın.

3. Ürünü taşırken her zaman yatay konumda tutun.

## Ürün için bir yer bulma

Ürünü yeniden yerleştirirken, her zaman rahat kullanmak ve bakım yapmak için yazıcının çevresinde yeterli alan bırakın. Düzgün çalışmasını sağlamak için ürünün çevresinde gerekli olan yer konusunda şu çizimi kılavuz olarak kullanın. Aşağıdaki resimde gösterilen ölçüler milimetre cinsindendir.



- a. 920 mm (36,2 in.)
- b. 258 mm (10,2 in.)
- c. 868 mm (34,2 in.)
- d. 100 mm (3,9 in.)
- e. 300 mm (11,8 in.)

Aşağıdaki isteğe bağlı birimlerden birini takmak ve kullanmak için, belirtilen genişlikte yer gereklidir.

500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi ürünün altına 130 mm (5,1 in.) ekler.

Ürünü yerleştirmek için bir yer ayarlarken alanla ilgili hususların yanı sıra daima aşağıdaki önlemleri de alın:

- ☐ Ürünü elektrik kablosunu kolayca çıkarabileceğiniz bir yere koyun.
- ☐ Bilgisayar ve ürün sisteminin tümünü, hoparlör veya kablosuz telefon ana birimi gibi olası parazit kaynaklarından uzak tutun.
- ☐ Duvar şalterleri veya otomatik zamanlayıcılarla kumanda edilen elektrik prizlerini kullanmaktan kaçının. Gücün kazara kesilmesi, bilgisayarınızın ve ürününüzün belleğindeki değerli bilgileri silebilir.



**Dikkat:**

- ☐ *Yeterli havalandırma sağlanabilmesi için ürünün etrafında yeterli boşluk bırakın.*
- ☐ *Doğrudan güneş ışığına, aşırı ısıya, neme ve toza maruz kalan yerlerden uzak tutun.*
- ☐ *Başka aygıtların da bağlı olduğu prizleri kullanmayın.*
- ☐ *Ürünün elektrik fişine uygun topraklanmış priz kullanın. Fiş bağdaştırıcısı kullanmayın.*
- ☐ *Sadece bu ürünün güç gereksinimlerine uygun bir priz kullanın.*

#### **Sıkışan Kağıdı Temizleme**

---

Ürün içinde kağıt sıkışırsa, Print (yazdırma) ışığı (yeşil) söner ve Error (Hata) ışığı (kırmızı) yanar. Ürünün LCD ekranı ve EPSON Status Monitor 3 uyarı mesajları verir.

Kumanda panelinde veya EPSON Status Monitor 3’te görüntülenen kapak adlarının belirtildiği sırayı izleyerek sıkışan kağıdı çıkartın.

#### **Sıkışan kağıdı çıkarmak için önlemler**

Sıkışan kağıdı çıkarırken aşağıdaki noktalara dikkat edin.

- ☐ Sıkışan kağıdı zorlayarak çıkarmayın. Yırtılan kağıdın çıkarılması zordur ve başka kağıt sıkışmalarına yol açabilir. Yırtılmaması için yavaşça çekin.
- ☐ Yırtmamak için, sıkışan kağıdı her zaman iki elinizle çıkarmaya çalışın.
- ☐ Sıkışmış bir kağıt yırtılır ve ürünün içinde kalırsa veya kağıt bu bölümde belirtilmemiş bir yerde sıkışırsa yetkili satıcınızla temas kurun.
- ☐ Yüklenen kağıdın türüyle yazıcı sürücüsündeki Paper Type (Kağıt Türü) ayarının aynı olmasına dikkat edin.



**Uyarı:**

- ❑ **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (*DİKKAT YÜKSEK ISI*) yazısının bulunduğu füzere veya çevresindeki alana dokunmamaya dikkat edin. Ürün kullanıldıysa füzere ve çevresindeki alan çok sıcak olabilir.
- ❑ Bazı parçaları keskin olup yaralanmalara neden olabileceğinden elinizi füzere biriminin içine sokmayın.

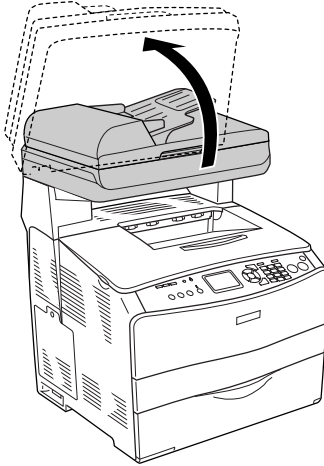
## **Sıkışma C (C kapağı)**

C kapağındaki kağıt sıkışmasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

**Not:**

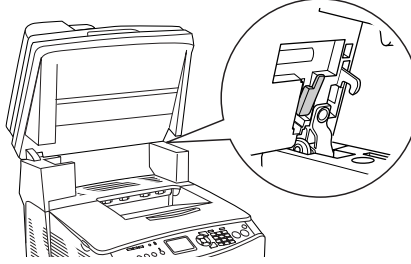
*Tarayıcı birimi kaldırmadan önce belge kapağının sıkıca kapandığından emin olun.*

1. Tarayıcı birimini yukarı kaldırın.

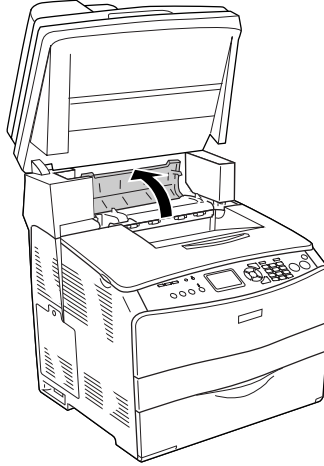


**Dikkat:**

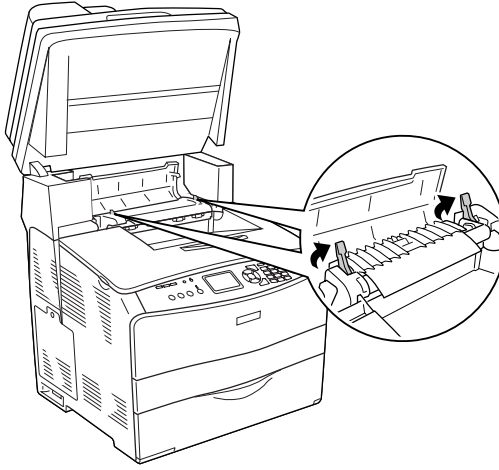
*Birimi açarken veya kapatırken, tarayıcı biriminin altındaki kola dokunmayın. Bu kola dokunulması, tarayıcı biriminin belge kapağının aşağı düşmesine yol açacaktır ve bu durum, ürüne veya operatöre zarar verebilir.*



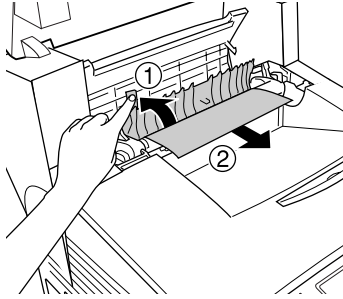
2. C kapağını açın.



3. Kilidini açmak için füzere biriminin iki yeşil kolunu kaldırın.



4. Yeşil mandalı tutarak kılavuzu yukarı kaldırın ve kağıdı yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin.

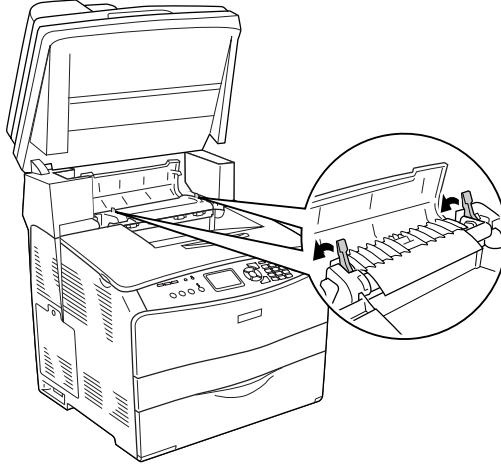


**Uyarı:**

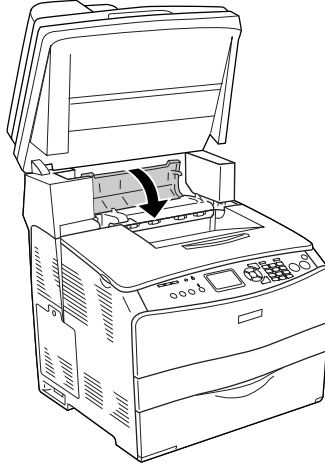
**CAUTION HIGH TEMPERATURE (DİKKAT YÜKSEK ISI)** yazısının bulunduğu füzere veya çevresindeki alana dokunmamaya dikkat edin. Ürün kullanıldıysa füzere ve çevresindeki alan çok sıcak olabilir.



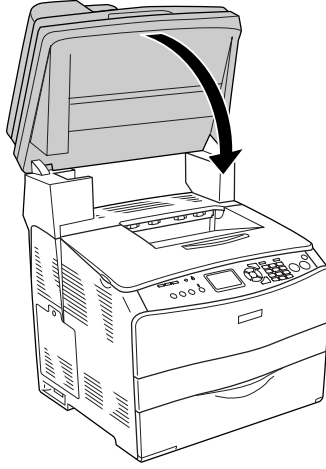
5. Füzler biriminin iki yeşil mandalını aşağı bastırın.



6. C kapağını kapatın.



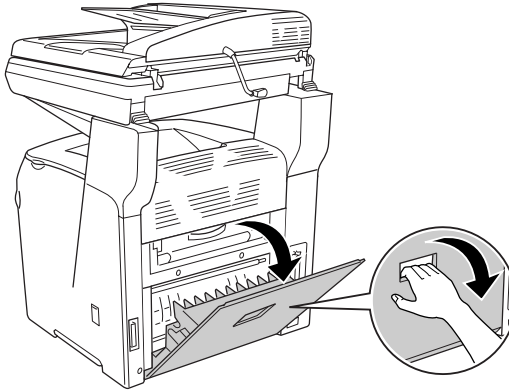
7. Tarayıcı birimini orijinal konumuna indirin.



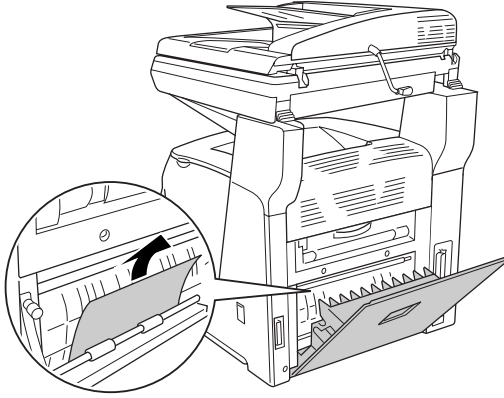
## **Sıkışma E (E kapağı)**

E kapağındaki kağıt sıkışmasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

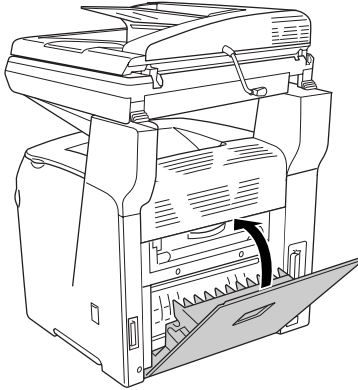
1. E kapağını açın.



2. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin.



3. E kapağını kapatın.



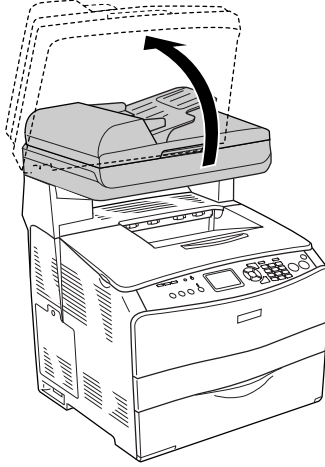
## Sıkışma F (F kapağı)

F kapağındaki kağıt sıkışmasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

**Not:**

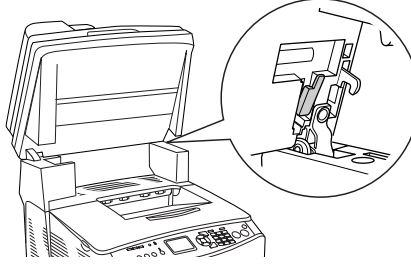
*Tarayıcı birimi kaldırmadan önce belge kapağının sıkıca kapandığından emin olun.*

1. Tarayıcı birimini yukarı kaldırın.

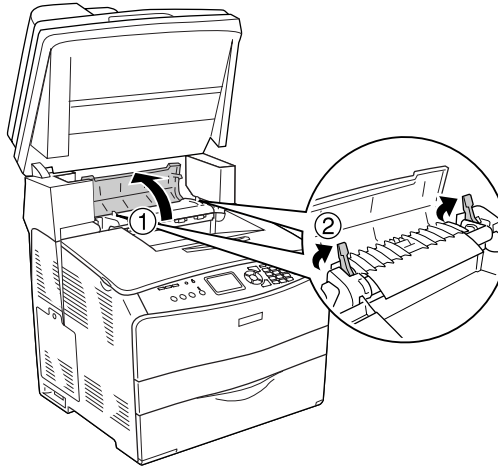


**Dikkat:**

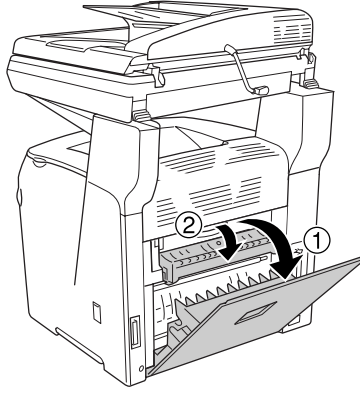
*Birimi açarken veya kapatırken, tarayıcı biriminin altındaki kola dokunmayın. Bu kola dokunulması, tarayıcı biriminin belge kapağının aşağı düşmesine yol açacaktır ve bu durum, ürüne veya operatöre zarar verebilir.*



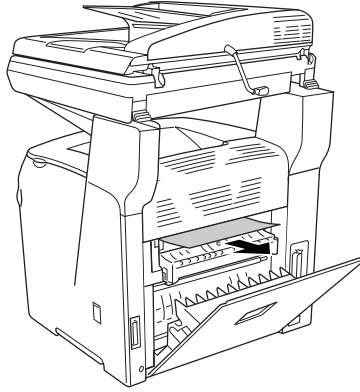
2. C kapağını açın, sonra da kilidini açmak için füzzer biriminin iki yeşil kolunu kaldırın.



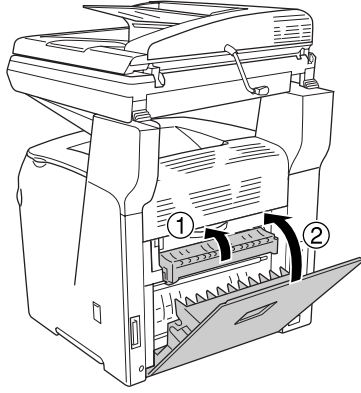
3. E kapağını ve ardından F kapağını açın.



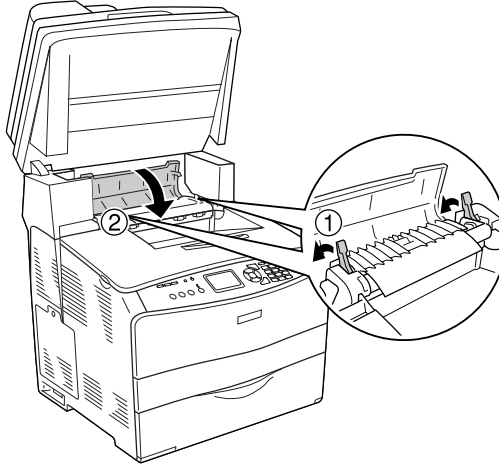
4. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin.



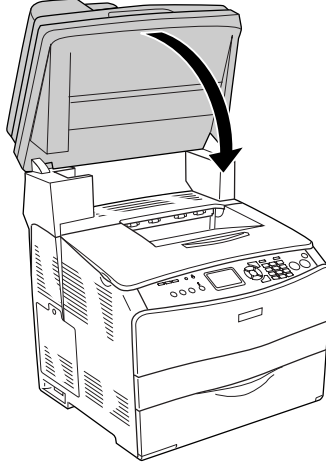
5. F kapağını ve ardından E kapağını kapatın.



6. Füzler biriminin üzerindeki iki yeşil mandalı aşağı çekin ve C kapağını kapatın.



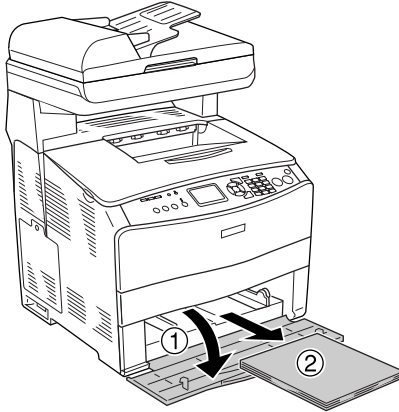
7. Tarayıcı birimini orijinal konumuna indirin.



## **Sıkışma MP (Çok amaçlı tepsi)**

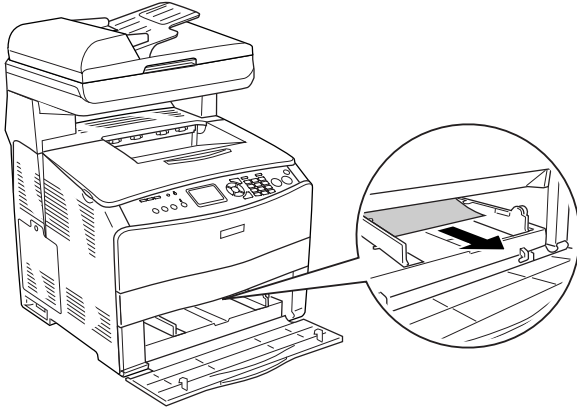
Çok amaçlı tepsideki kağıt sıkışmasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Çok amaçlı tepsinin kapağını açın ve yüklenmiş tüm kağıtları çıkarın.

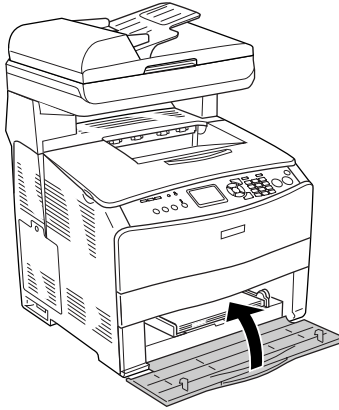




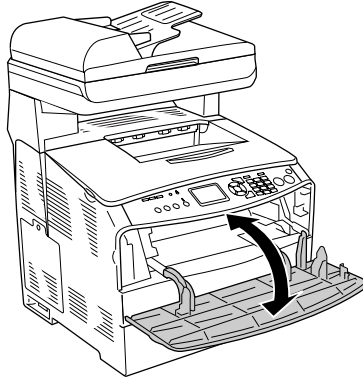
2. Ürüne kısmen beslenmiş kağıtları yavaşça çekip çıkarın.



3. Tekrar kağıt yükleyin ve çok amaçlı tepsinin kapağını kapatın.



4. A kapağını açıp kapatın.



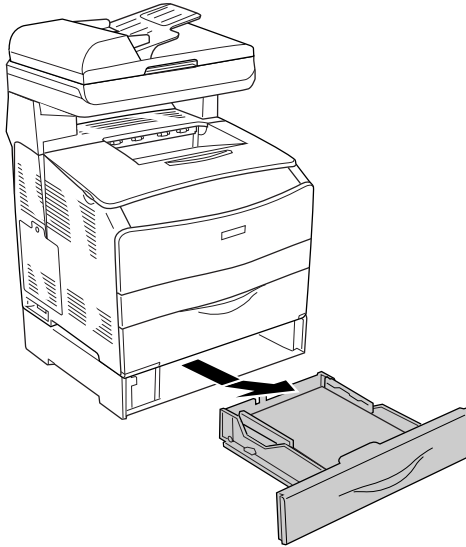
**Not:**

*Sıkışmış kağıdı çok amaçlı tepside çıkardıktan sonra, hata mesajını silmek için çok amaçlı tepsi dışındaki herhangi bir kapağı açıp kapatmanız gerekir.*

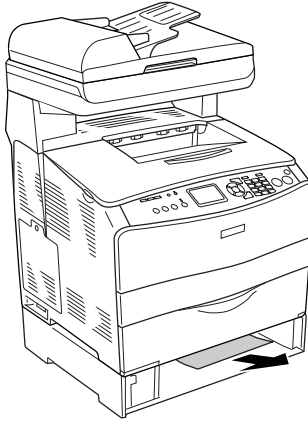
## **Sıkışma LC/G (isteğe bağlı kağıt kaseti ve G kapağı)**

İsteğe bağlı kağıt kaseti birimi ve G kapağındaki kağıt sıkışmasını temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

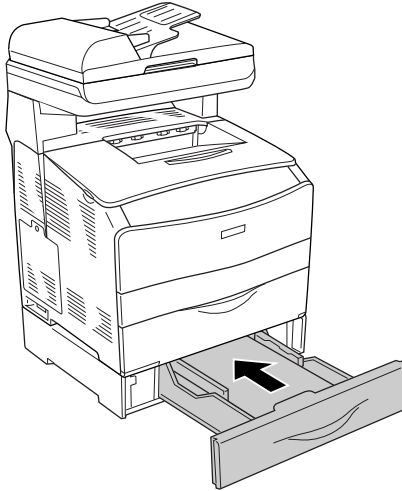
1. İsteğe bağlı kağıt kaseti biriminden kağıt kasetini dışarı çekin.



2. Herhangi bir sıkışmış kağıt görmeniz halinde ürüne kısmen beslenmiş kağıt sayfalarını yavaşça çekip çıkarın.

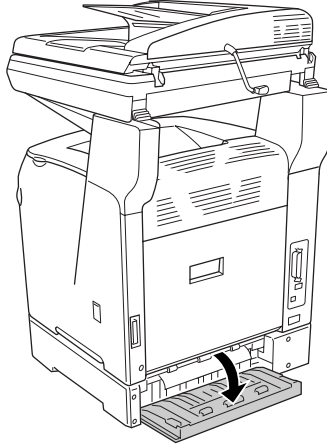


3. Kağıt kasetini tekrar takın.

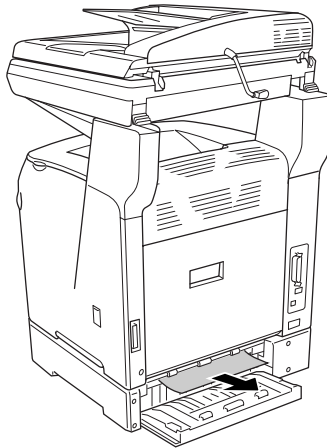


Sıkışmış kağıt isteğe bağlı kağıt kaseti biriminin içinde görünmüyorsa veya G kapağının iç kısmında sıkışmış herhangi bir kağıt olup olmadığını görmek istediğinizde, 4. adıma ilerleyin.

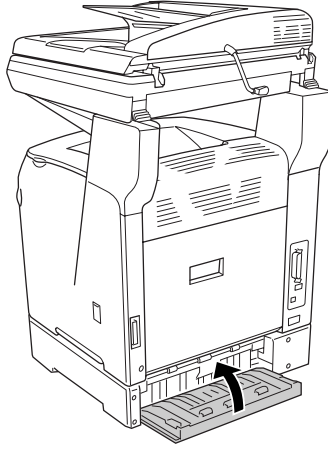
4. G kapağını açın.



5. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin.



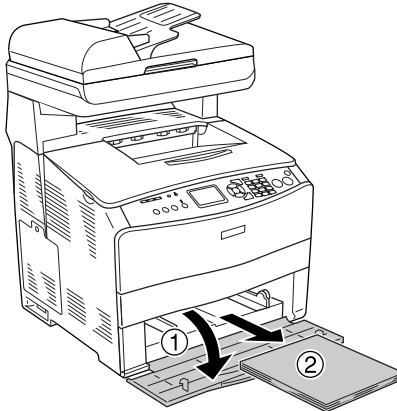
6. G kapağını kapatın.



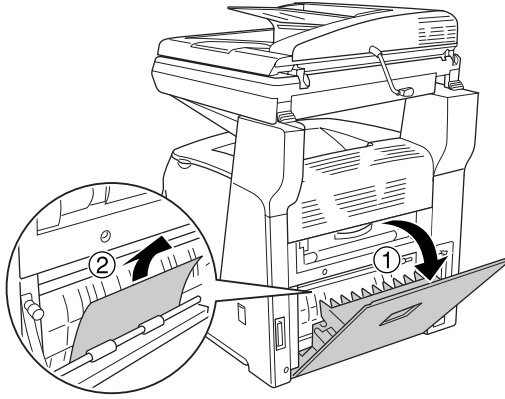
## **Saydamlar çok amaçlı tepside sıkıştığında**

Saydamlar sıkıştığında, sıkışmayı temizlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

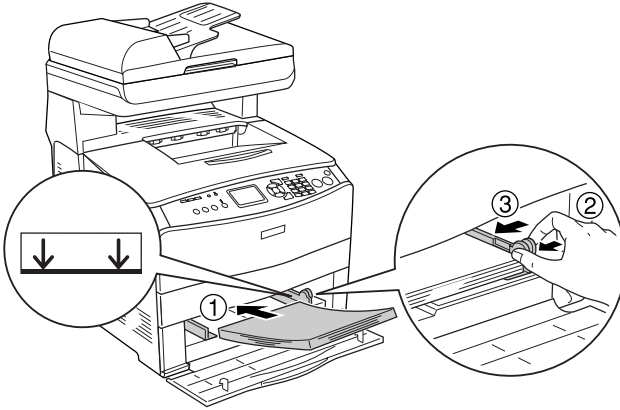
1. Çok amaçlı tepsinin kapağını açın ve yüklenmiş tüm saydamları çıkarın.



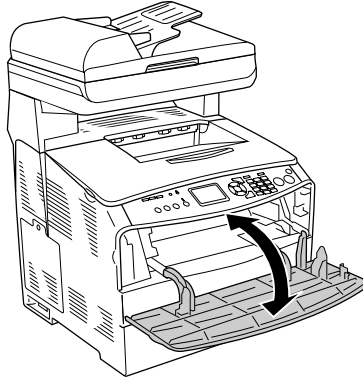
2. E kapağını açın. Sonra saydamları iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış saydamı yırtmamaya dikkat edin.



3. Saydamları çok amaçlı tepsiye yeniden yükleyin.



4. A kapağını açıp kapatın.

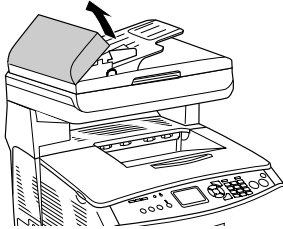


**Not:**

*Sıkışmış kağıdı çok amaçlı tepsideen çıkardıktan sonra, hata mesajını silmek için çok amaçlı tepsi dışındaki herhangi bir kapağı açıp kapatmanız gerekir.*

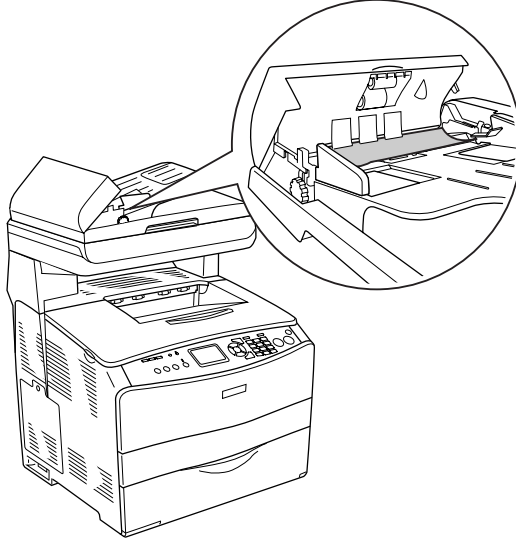
## **Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları**

1. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını açın.

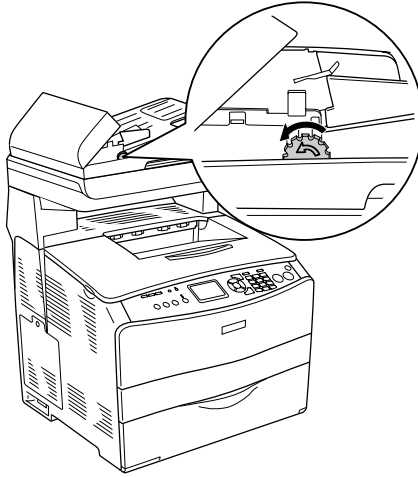




2. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin. Sıkışmış kağıdı çekip çıkartamazsanız, bir sonraki adıma geçin.



3. Makarayı aşağıda gösterildiği gibi döndürmek suretiyle tüm kağıt sayfalarını yavaşça çekip çıkarın.



4. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını kapatın.

---

## Kağıt Kullanım Sorunları

### Kağıt doğru beslenmiyor

Nedeni	Ne yapmalı?
Kağıt kılavuzları doğru ayarlanmamış.	Tüm kağıt kasetlerindeki kağıt kılavuzlarının doğru kağıt boyutu konumlarına ayarlanmasına dikkat edin.
Kağıt kaynağı ayarı doğru olmayabilir.	Uygulamanızda doğru kağıt kaynağını seçtiğinizden emin olun.
Kasetlerde kağıt olmayabilir.	Seçilen kağıt kaynağına kağıt yükleyin.
Yüklenen kağıdın boyutu kumanda paneli ayarından farklıdır.	Setup (Ayarlar) menüsünün Priter Settings (Yazıcı Ayarları) menü maddesindeki Tray Menu (Tepsi Menüsü) ögesinde bulunan MF Tray Size (Çok Amaçlı Tepsi Boyutu) veya LC1 Size (LC1 Boyutu) ayarında doğru kağıt boyutunun ayarlandığından emin olun.
Çok amaçlı tepsiye veya kağıt kasetlerine çok fazla kağıt yüklenmiş olabilir.	Çok fazla kağıt yüklemeye çalışmadığınızdan emin olun. Kağıt kaynaklarının maksimum kağıt kapasitesi için bkz. "Kağıt Yükleme" sayfa 41.
Yüklenen kağıt kıvrılmış.	Kağıdı düzeltin.
İsteğe bağlı kağıt kaseti biriminden kağıt beslenmiyorsa, birim düzgün takılmamış olabilir.	Birimin takılmasıyla ilgili talimatlar için bkz. "İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti Birimi" sayfa 348.

---

## ***İsteğe Bağlı Birimlerin Kullanımıyla İlgili Sorunlar***

İsteğe bağlı birimlerin düzgün takıldığını doğrulamak için durum sayfası yazdırın. Ayrıntılar için bkz. "Durum Sayfası Yazdırma" sayfa 416.

### ***İsteğe bağlı kağıt kasetinden kağıt beslenmiyor***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
İsteğe bağlı kağıt kaseti düzgün takılmamış olabilir.	İsteğe bağlı kağıt kaseti birimini takma yönergeleri için, bkz. "İsteğe Bağlı Kağıt Kaseti Birimi" sayfa 348.
Kağıt kaynağı ayarı doğru olmayabilir.	Uygulamanızda doğru kağıt kaynağını seçtiğinizden emin olun.
Kağıt kasetinde kağıt olmayabilir.	Seçilen kağıt kaynağına kağıt yükleyin.
Kağıt kasetine çok fazla kağıt yüklenmiş olabilir.	Kasete çok fazla kağıt yüklemeye çalışmadığınızdan emin olun. Kasete 64 - 105 g/m <sup>2</sup> kağıttan en çok 500
Kağıt boyutu doğru ayarlanmamıştır.	Kumanda Panelindeki Tray Menu'de (Tepsi Menü) doğru kağıt boyutunun seçildiğinden emin olun.

## ***İsteğe bağlı kağıt kaseti kullanılırken besleme sırasında sıkışma***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
İsteğe bağlı kağıt kasetinde kağıt sıkışmıştır.	Kağıt sıkışmasını temizlemek için bkz. "Sıkışan Kağıdı Temizleme" sayfa 385.

## ***Takılı isteğe bağlı birimlerden biri kullanılamıyor***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Takılı isteğe bağlı birim yazıcı sürücüsünde tanımlı değildir.	<p><b>Windows kullanıcıları için:</b> Yazıcı sürücüsündeki ayarları yapmak için bkz. "Yazdırma kalitesi ayarları" sayfa 59. Ürün, bir bilgisayara bağlanmış ve EPSON Status Monitor 3 yüklenmişse, ürünün durumunu da izleyebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. "EPSON Status Monitor 3'ü yükleme" sayfa 87.</p> <p><b>Macintosh kullanıcıları için:</b> Ürünün isteğe bağlı birimlerini taktığınızda veya çıkarttığınızda, Print Setup Utility (Mac OS X 10.3 için) veya Print Center (Mac OS X 10.2 veya alt için) öğelerini kullanarak ürünü silmeniz ve sonra yeniden kaydetmeniz gerekir.</p>

---

## **USB Sorunlarını Giderme**

USB bağlantı noktası olan ürünü kullanırken zorluk yaşıyorsanız, sorununuzun aşağıdaki listede bulunup bulunmadığına bakın ve önerilen işlemleri yapın.

### **USB bağlantıları**

USB sorunlarının kaynağı kimi zaman USB kabloları veya bağlantıları olabilir. Aşağıdaki çözümü deneyin.

En iyi sonuçları elde etmek için, ürünü doğrudan bilgisayarın USB bağlantı noktasına bağlamalısınız. Birden çok USB hub kullanmanız gerekiyorsa, ürünü ilk kademe hub'a bağlamanızı öneririz.

### **Windows işletim sistemi**

Bilgisayarınız önceden Windows XP, Me, 98, 2000 ya da Server 2003 yüklenmiş bir model, önceden Windows 98 yüklü olup Windows Me'ye yükseltilmiş bir model veya önceden Windows Me, 98, 2000 ya da Server 2003 yüklü olup Windows XP'ye yükseltilmiş bir model olmalıdır. Bu teknik belirtilmelere uymayan veya yerleşik USB bağlantı noktası ile donatılmamış bir bilgisayara USB yazıcı sürücüsünü yükleyemeyebilir veya söz konusu bilgisayarda bu sürücüyü çalıştıramayabilirsiniz.

Bilgisayarınızla ilgili ayrıntılar için satıcınıza başvurun.

## Yazıcı yazılımını yükleme

Yazılımın yanlış veya eksik yüklenmesi USB sorunlarına yol açabilir. Aşağıdakileri not edin ve yüklemenin doğruluğundan emin olmak için önerilen denetimleri yapın.

### Windows 2000, XP veya Server 2003 için yazıcı yazılımı yüklemesini denetleme

Windows XP, 2000 veya Server 2003 kullanırken, yazıcı yazılımını yüklemek için ürünle birlikte verilen *Kurulum Kılavuzu*'ndaki adımları izlemelisiniz. Aksi halde, onun yerine Microsoft'un Universal (Evrensel) sürücüsü yüklenebilir. Universal (Evrensel) sürücüsünün yüklenmiş olup olmadığını anlamak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Printers (Yazıcılar) klasörünü açın ve sonra ürününüzün simgesini sağ tıklayın.
2. Görüntülenen kısayol menüsünde Printing Preferences (Yazdırma Tercihleri) düğmesini tıklayın ve sonra sürücüde herhangi bir yeri sağ tıklayın.

Görüntülenen kısayol menüsünde, About (Hakkında) görüntüleniyorsa, tıklayın. "Unidrv Printer Driver" (Evrensel Yazıcı Sürücüsü) sözcüklerini içeren bir mesaj kutusu belirirse, yazıcı yazılımını *Kurulum Kılavuzu*'nda açılan eklede yeniden yüklemelisiniz. About (Hakkında) görüntülenmiyorsa, yazıcınızın yazılımı düzgün bir şekilde yüklenmiştir.

#### **Not:**

*Windows 2000'de, yükleme sırasında Digital Signature Not Found (Dijital imza Bulunamadı) iletişim kutusu görüntülenirse Yes (Evet) düğmesini tıklayın. No (Hayır) düğmesini tıklatırsanız, yazıcı yazılımını yeniden yüklemeniz gerekecektir.*

*Windows XP veya Server 2003'te, yükleme sırasında Software Installation (Yazılım Yükleme) iletişim kutusu görüntülenirse Continue Anyway (Devam Et) düğmesini tıklayın. STOP Installation (Yüklemeyi DURDUR) düğmesini tıklatırsanız, yazıcı yazılımını yeniden yüklemeniz gerekecektir.*

## Windows Me ve 98'de yazıcı yazılımı denetleme

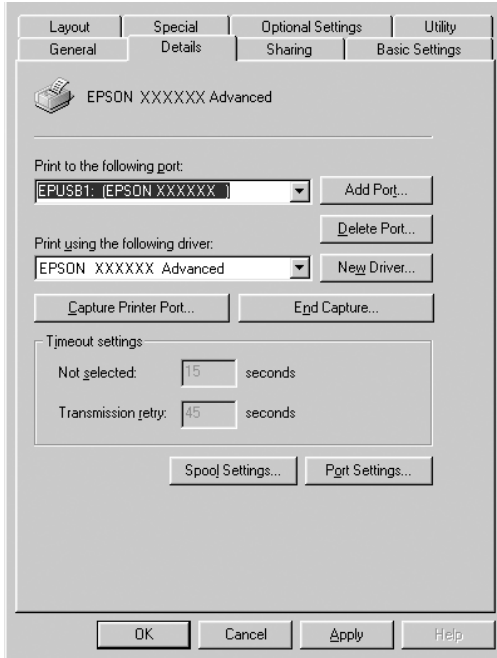
Windows Me veya 98'de tak ve kullan sürücü yüklemesini işlemler tamamlanmadan önce iptal ederseniz, USB yazıcı aygıtı sürücüsü veya yazıcı yazılımı doğru yüklenmeyebilir. Sürücü ve yazıcı yazılımının doğru yüklendiğinden emin olmak için aşağıdaki talimatları izleyin.

### **Not:**

*Bu bölümde gösterilen ekran görüntüleri Windows 98'den alınmıştır. Windows Me ekranları biraz farklı olabilir.*

1. Yazıcı sürücüsüne erişin (bkz. "Yazıcı sürücüsüne erişim" sayfa 58) ve sonra **Details** (Ayrıntılar) sekmesini tıklayın.

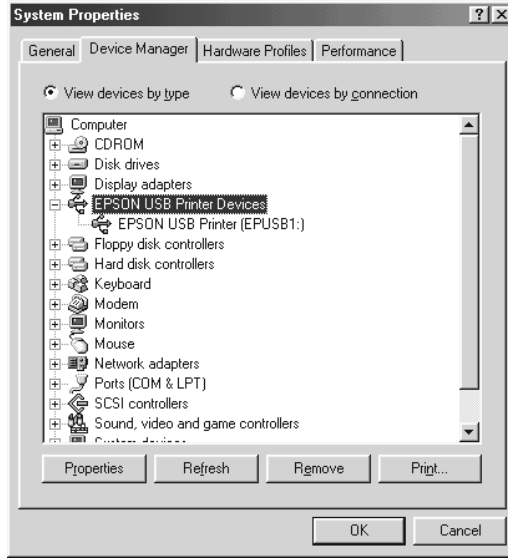
"Print to the following port" (Yazdırılacak bağlantı noktası) listesinde EPUSBX: (EPSON AcuLaser CXXX) görüntülenirse, USB yazıcı aygıtı sürücüsü ve yazıcı yazılımı doğru olarak yüklenmiş demektir. Doğru bağlantı noktası görüntülenmiyorsa, sonraki adıma geçin.



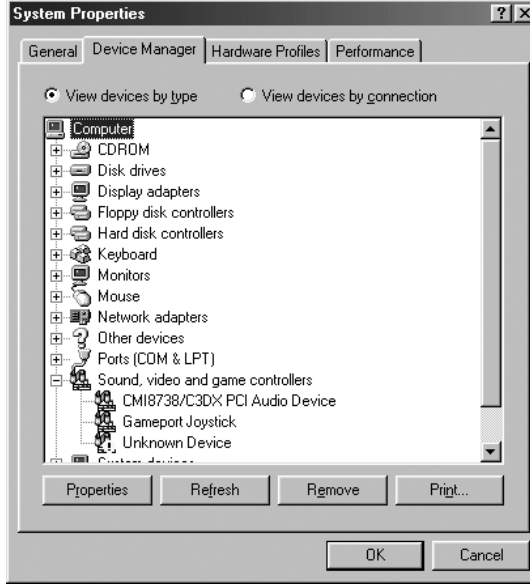


2. Masaüstündeki My Computer (Bilgisayarım) simgesini sağ tıklayın, sonra Properties (Özellikler)'i tıklayın.
3. Device Manager (Aygıt Yöneticisi) sekmesini tıklayın.

Sürücüleriniz doğru yüklendiyse, EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Yazıcı Aygıtları) öğesinin Device Manager (Aygıt Yöneticisi) menüsünde görünmesi gerekir.



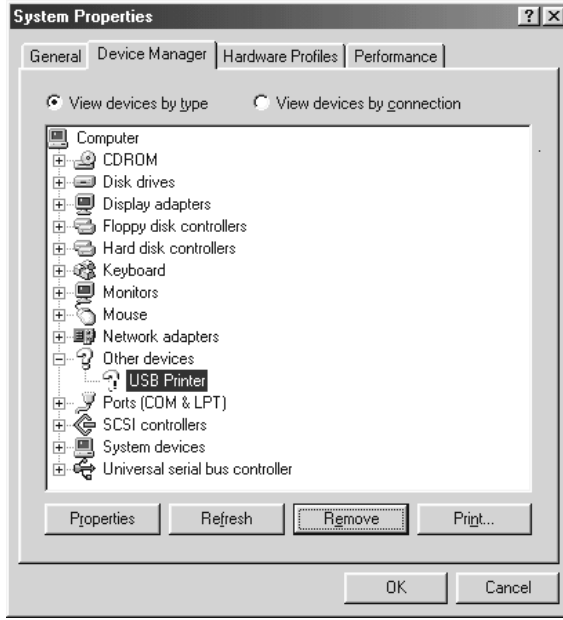
EPSON USB Printer Devices (EPSON USB Yazıcı Aygıtları) ögesi Device Manager (Aygıt Yöneticisi) menüsünde görünmüyorsa, yüklü aygıtları görüntülemek için Other devices (Diğer aygıtlar) girişinin yanındaki artı (+) işaretini tıklatın.



USB Printer (USB Yazıcısı) veya EPSON AcuLaser CXXX, Other devices (Diğer aygıtlar) girişinin altında görünüyorsa, yazıcı yazılımı doğru yüklenmemiştir. 5. adıma geçin.

Other devices (Diğer aygıtlar) ögesinin altında ne USB Printer (USB Yazıcısı) ne de EPSON AcuLaser CXXX görünüyorsa, **Refresh** (Yenile) düğmesini tıklatın veya USB kablolarını üründen çıkarıp yeniden takın. Bu öğelerin görüldüğünden emin olduktan sonra 5. adıma geçin.

4. Other devices (Diğer aygıtlar) öğesinin altında USB Printer (USB Yazıcısı) veya EPSON AcuLaser CXXX görünüyorsa, Remove (Kaldır) düğmesini, sonra da OK (Tamam) düğmesini tıklatın.



Aşağıdaki iletişim kutusu görüldüğünde OK (Tamam) düğmesini tıklatın ve sonra System Properties (Sistem Özellikleri) iletişim kutusunu kapatmak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.



5. Yazıcı yazılımını "Yazıcı Yazılımını Kaldırma" sayfa 109 bölümünde açıklandığı gibi kaldırın. Ürünü kapatın, bilgisayarınızı yeniden başlatın ve yazıcı yazılımını *Kurulum Kılavuzu*'nda açıklandığı gibi yeniden yükleyin.

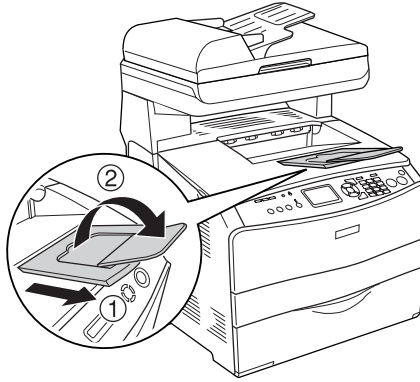
---


## **Durum Sayfası Yazdırma**

Ürünün geçerli durumunu ve isteğe bağlı birimlerin düzgün takıldığını doğrulamak için, ürünün denetim masasını kullanarak bir durum sayfası yazdırın.

Durum sayfasını yazdırmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünün açık olduğundan emin olun.
2. Tepsi uzatma parçasındaki durdurucuyu kaldırın ve açın.



3. Setup (Ayarlar) moduna girmek için  Setup (Ayarlar) düğmesine basın. Setup (Ayarlar) ışığı yanar ve LCD panelde Setup (Ayarlar) menüsü belirir.

4. Printer Settings (Yazıcı Ayarları) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın. Printer Settings (Yazıcı Ayarları) menüsü belirir.
5. Information Menu (Bilgi Menüsü) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.
6. Status sheet (Durum sayfası) seçeneğinin seçildiğinden emin olun ve ardından ► Sağ düğmesine basın.

Data (Veri) ışığı yanar ve ürün bir durum sayfası yazdırmaya başlar.

**Not:**

- ❑ *Takılı olan isteğe bağlı birimler hakkındaki bilgilerin doğru olduğunu onaylayın. İsteğe bağlı birimler doğru takılmışsa, Hardware Configurations (Donanım Yapılandırmaları) altında görünürler. İsteğe bağlı birimler listede görünmüyorsa, tekrar takmayı deneyin.*
- ❑ *Takılı olan isteğe bağlı birimleriniz durum sayfasında doğru bir şekilde gösterilmiyorsa, ürüne doğru bir şekilde bağlı olduklarından emin olun.*
- ❑ *Ürüne düzgün bir durum sayfası yazdıramıyorsanız, satıcınıza başvurun.*
- ❑ *Windows yazıcı sürücüsü için, takılı olan isteğe bağlı birim bilgilerini el ile güncelleştirebilirsiniz. Bkz. "İsteğe Bağlı Ayarları Yapma" sayfa 85.*

## Bölüm 13

### Yazdırma Sorunları

#### Yazıcı Çalışma Sorunları

##### Print (Yazdırma) ışığı yanmıyor

Nedeni	Ne yapmalı?
Elektrik kablosu elektrik prizine doğru takılmamış olabilir.	Ürünü kapatın, ürünle elektrik prizi arasındaki elektrik kablosu bağlantılarını kontrol edin ve sonra ürünü tekrar açın.
Elektrik prizi dışarıdan bir şalterle veya otomatik zamanlayıcı ile denetleniyor olabilir.	Şalterin açık olduğundan emin olun veya prizin doğru çalışıp çalışmadığını anlamak için prize başka bir elektrikli cihaz takın.

##### Ürün yazdırmıyor (Print (Yazdırma) ışığı yanmıyor)

Nedeni	Ne yapmalı?
Ürün çevrimdışıdır.	Ürünü hazır durumuna geçirmek için ◆ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◆ Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

## ***Print (Yazdırma) ışığı yanıyor ama hiçbir şey yazdırılmıyor.***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Bilgisayarınız ürüne doğru olarak bağlanmamış olabilir.	<i>Kurulum Kılavuzu</i> 'nda "Ürünü Bağlama" bölümünde açıklanan işlemleri uygulayın.
Arabirim kablosu doğru takılmamış olabilir.	Ürün ile bilgisayar arasındaki arabirim kablosunun her iki ucunu kontrol edin. Paralel bir arabirim kullanıyorsanız, tel tutma kliplerini kullanarak bağlayıcının sıkıca takıldığından emin olun.
Doğru arabirim kablosunu kullanmıyor olabilirsiniz.	Paralel bir arabirim kullanıyorsanız, kablounun iki metreden uzun olmayan çift blendajlı, çift bükümlü bir arabirim kablosu olduğundan emin olun.  USB arabirimi kullanıyorsanız, Revision 2.0 kablosu kullanın.
Uygulama yazılımınız ürününüz için uygun şekilde ayarlanmamıştır.	Ürünün, uygulama yazılımında seçili olduğundan emin olun.
Bilgisayar sisteminizin belleği, belgenizdeki verilerin hacmini işleyemeyecek kadar küçüktür.	Uygulama yazılımında belgenizin görüntü çözünürlüğünü azaltmayı deneyin veya mümkünse bilgisayarınıza daha çok bellek takın.

## ***Order Online (Çevrimiçi Sipariş) işlevi çalışmıyor***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
EPSON Status Monitor 3 yüklü değildir veya yükleme sırasında URL belirtilmemiştir.	EPSON Status Monitor 3'ü doğru yükleyin. Bkz. "EPSON Status Monitor 3'ü yükleme" sayfa 87.

### ***Ekrandaki sarf malzemesi bilgileri sarf malzemelerinin asıl durumundan biraz farklı olabilir.***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Consumables Info Settings (Sarf Malzemesi Bilgilendirme Ayarları) iletişim kutusunda belirlenmi olan zaman aralığı çok uzundur.	Basic Settings (Basit Ayarlar) menüsünde görüntülenen sarf malzemeleri hakkındaki kalan toner veya foto iletken ömrü gibi bilgiler, Consumables Info Settings (Sarf Malzemeleri Bilgilendirme Ayarlar) iletişim kutusunda belirtilen zaman aralına göre güncellenir. Bu nedenle, zaman aralığı çok uzunsa kalan miktarda bir fark olabilir. Zaman aralığını kısaltın veya Consumables Info Settings (Sarf Malzemeleri Bilgilendirme Ayarları) iletişim kutusunda Get Information Now (Bilgileri İmdi Al) düğmesine basın.



---

## Yazılı Çıktı Sorunları

### Yazılı çıktı bozuk

Nedeni	Ne yapmalı?
Arabirim kablosu doğru takılmamış olabilir.	Arabirim kablosunun iki ucunun da sıkıca takılmış olduğundan emin olun.
Doğru arabirim kablosunu kullanmıyor olabilirsiniz.	Paralel bir arabirim kullanıyorsanız, kablounun iki metreden uzun olmayan çift blendajlı, çift bükümlü bir arabirim kablosu olduğundan emin olun.  USB arabirimi kullanıyorsanız, Revision 2.0 kablosu kullanın.

**Not:**

*Durum sayfası doğru olarak yazdırılmıyorsa, ürününüz hasar görmüş olabilir. Satıcınıza veya yetkili bir servis temsilcisine başvurun.*

---

## Renkli Yazdırma Sorunları

### Renkli yazdıramıyor

Nedeni	Ne yapmalı?
Yazıcı sürücüsünde Color (Renkli) ayarı olarak Black (Siyah) seçilidir.	Bu ayarı Color (Renkli) olarak değiştirin.
Kullandığınız uygulamadaki renk ayarı, renkli yazdırma için uygun değildir.	Uygulamanızdaki ayarın renkli yazdırma için uygun olduğundan emin olun.

### Farklı yazıcılarda yazdırıldığında yazılı çıktının rengi değişiyor

Nedeni	Ne yapmalı?
Yazıcı sürücüsü varsayılan ayarları ve renk tabloları ürün modeline göre değişir.	Yazıcı sürücüsünde More Settings (Diğer Ayarlar) iletişim kutusunda gamma ayarını 1,8'e getirin. Yine istediğiniz çıktıyı alamıyorsanız, renklerin kaydırma çubuklarını kullanarak rengi ayarlayın. More Settings (Diğer Ayarlar) iletişim kutusu hakkındaki ayrıntılarla ilgili olarak, Windows için bkz. "Yazıcı ayarlarını özelleştirme" sayfa 66; Macintosh için bkz. "Yazıcı ayarlarını özelleştirme" sayfa 139.

## **Renkler bilgisayar ekranında gördüğünüzden farklı görünüyor**

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürünler ve monitörler farklı renk sistemleri kullandıkları için, yazdırılan renkler monitörünüzdeki renklerle tam olarak eşleşmez: monitörler RGB (kırmızı, yeşil mavi) kullanırken yazıcılar normalde CMYK (cyan (camgöbeği), magenta (eflatun), yellow (sarı), black (siyah)) kullanırlar.	Renkleri kusursuz olarak eşleştirmek zor olmakla birlikte, yazıcı sürücüsünün ICM ayarının (Windows XP, Me, 98, 2000 veya Server 2003 için) veya ColorSync ayarının (Macintosh için) seçilmesi, farklı aygıtlar arasında renk eşleştirmesini geliştirebilir. Ayrıntılarla ilgili olarak, Windows için bkz. "Önceden tanımlı ayarları kullanma." sayfa 62, Macintosh için bkz. "Önceden tanımlı ayarları kullanma." sayfa 137.
Macintosh'da, System Profile (Sistem Profili) ayarı kullanımda değil.	ColorSync'in doğru olarak uygulanması için, giriş aygıtınızın ve uygulamanın ColorSync'i desteklemesi ve monitörünüz için bir System Profile (Sistem Profili) kullanılması gerekir.
Yazıcı sürücüsünde PhotoEnhance seçilmiş olabilir.	PhotoEnhance özelliği orijinal görüntü verilerinin kontrastını ve parlaklığını düzelttiğinden, canlı görüntülerin yazdırılması için uygun olmayabilir.

---

## **Baskı Kalitesi Sorunları**

### **Arka plan karanlık veya kirli**

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürününüz için doğru türde kağıt kullanmıyor olabilirsiniz.	Kağıdınızın yüzeyi çok kabaysa, yazdırılan karakterler bozuk veya kırık görünebilir. En iyi sonucu alabilmeniz için EPSON özel kağıdı veya düzgün, yüksek kaliteli fotokopi kağıdı önerilir. Kağıt seçimi hakkında bilgi için bkz. "Kullanılabilir kağıt türleri" sayfa 467.
Ürünün içindeki kağıt yolu tozlu olabilir.	Her sayfada yalnızca bir karakter olacak şekilde üç sayfa yazdırarak ürünün içindeki parçaları temizleyin.

### **Yazılı çıktıda beyaz noktalar görünüyor**

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürünün içindeki kağıt yolu tozlu olabilir.	Ürünü kapatın. Her sayfada yalnızca bir karakter olacak şekilde üç sayfa yazdırarak ürünün içindeki parçaları temizleyin.

## ***Baskı kalitesi veya ton düzgün değil***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Kağıdınız yaş veya nemli olabilir.	Kağıtları yaş veya nemli ortamda depolamayın.
Yazıcı kafası kirlenmiş.	"Yazdırma kafasını temizleme" sayfa 374 bölümüne bakın ve yazıcı kafasını temizleyin.
Toner kartuşunda toner kalmamış olabilir.	LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3'te toner miktarının az olduğunu belirten bir mesaj varsa, toner kartuşunu değiştirin. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360. Ayrıca kalan toner miktarını yazıcı sürücüsündeki <b>Basic Settings</b> (Basit Ayarlar) sekmesinde bulunan aşağıdaki simgelerle de kontrol edebilirsiniz. Toner az: ! Toner bitti: ×
Foto iletken biriminde bir sorun olabilir.	Foto iletken birimini değiştirin. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.

## ***Yarı tonlu görüntüler dengesiz yazdırılıyor***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Kağıdınız yaş veya nemli olabilir.	Kağıtları yaş veya nemli ortamda depolamayın. Yeni açılmış kağıt kullanmaya dikkat edin.

Nedeni	Ne yapmalı?
Grafikleri yazdırırken ton farkı ayarı çok düşük.	Yazıcı sürücüsünün Basic Setting (Basit Ayarlar) menüsünde <b>More Settings</b> (Diğer Ayarlar) düğmesini tıklatın ve <b>Contrast</b> (Kontrast) kaydırma çubuğunu kaydırarak tonlamayı ayarlayın.
Toner kartuşunda toner kalmamış olabilir.	LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3'te toner miktarının az olduğunu belirten bir mesaj varsa, toner kartuşunu değiştirin. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360. Ayrıca kalan toner miktarını yazıcı sürücüsündeki <b>Basic Settings</b> (Basit Ayarlar) sekmesinde bulunan aşağıdaki simgelerle de kontrol edebilirsiniz. Toner az: ! Toner bitti: ×
Foto iletken biriminde bir sorun olabilir.	Foto iletken birimini değiştirin. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.
Yazıcı kafası kirlenmiş.	"Yazdırma kafasını temizleme" sayfa 374 bölümüne bakın ve yazıcı kafasını temizleyin.

## ***Toner bulaştırıyor***

Nedeni	Ne yapmalı?
Kağıdınız yaş veya nemli olabilir.	Kağıtlarınızı yaş veya nemli ortamda depolamayın.

Nedeni	Ne yapmalı?
Ürününüz için doğru türde kağıt kullanmıyor olabilirsiniz.	En iyi sonucu almanız için Epson özel kağıt veya düzgün, kaliteli fotokopi kağıdı önerilir. Kağıt seçimi hakkında bilgi için bkz. "Kullanılabilir kağıt türleri" sayfa 467.
Ürünün içindeki kağıt yolu tozlu olabilir.	Her sayfada yalnızca bir karakter olacak şekilde üç sayfa yazdırarak ürünün içindeki parçaları temizleyin.
Foto iletken biriminde bir sorun olabilir.	Foto iletken birimini değiştirin. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.

## ***Yazdırılan görüntüde eksik alanlar var***

Nedeni	Ne yapmalı?
Kağıdınız yaş veya nemli olabilir.	Bu ürün, kağıdın emdiği neme karşı duyarlıdır. Kağıdın nem içeriği arttıkça, yazılı çıktının rengi açılır. Kağıtları yaş veya nemli ortamda depolamayın.
Ürününüz için doğru türde kağıt kullanmıyor olabilirsiniz.	Kağıdınızın yüzeyi çok kabaysa, yazdırılan karakterler bozuk veya kırık görünebilir. En iyi sonucu almanız için Epson özel kağıt veya düzgün, kaliteli fotokopi kağıdı önerilir. Kağıt seçimi hakkında bilgi için bkz. "Kullanılabilir kağıt türleri" sayfa 467.

## ***Tamamen boş sayfalar çıkıyor***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürüne bir seferde birden fazla kağıt yüklenmiş olabilir.	Kağıt destesini çıkarın ve üfleyip havalandırın. Kenarları eşitlemek için düzgün bir yüzeye hafifçe vurun, sonra kağıdı tekrar yükleyin.
Toner kartuşunda toner kalmamış olabilir.	LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3'te toner miktarının az olduğunu belirten bir mesaj varsa, toner kartuşunu değiştirin. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360. Ayrıca kalan toner miktarını yazıcı sürücüsündeki <b>Basic Settings</b> (Basit Ayarlar) sekmesinde bulunan aşağıdaki simgelerle de kontrol edebilirsiniz. Toner az: ! Toner bitti: ×
Sorun uygulamanızda, arabirim kablosunda veya üründe olabilir.	Uygulamanın ayarını ve arabirim bağlantısını doğrulayın, sonra bir durum sayfası yazdırın. Bkz. "Durum Sayfası Yazdırma" sayfa 326. Boş sayfa çıkıyorsa, sorun üründe olabilir. Ürünü kapatın ve satıcınıza başvurun.
Paper Size (Kağıt Boyutu) ayarı yanlış olabilir.	Kumanda panelindeki Tray Menu'de (Tepsi Menüsü) doğru kağıt boyutunun ayarlanmış olduğundan emin olun.
Foto iletken biriminde bir sorun olabilir.	Foto iletken birimini değiştirin. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.



## ***Yazdırılan görüntünün rengi açık veya soluk***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Kağıdınız yaş veya nemli olabilir.	Kağıtlarınızı yaş veya nemli ortamda depolamayın.
Toner Save (Tonerden Tasarruf) modu etkin olabilir.	Yazıcı sürücüsünü kullanarak Toner Save (Tonerden Tasarruf) modunu kapatın.
Toner kartuşunda toner kalmamış olabilir.	LCD ekranında veya EPSON Status Monitor 3'te toner miktarının az olduğunu belirten bir mesaj varsa, toner kartuşunu değiştirin. Bkz. "Toner Kartuşu" sayfa 360. Ayrıca kalan toner miktarını yazıcı sürücüsündeki <b>Basic Settings</b> (Basit Ayarlar) sekmesinde bulunan aşağıdaki simgelerle de kontrol edebilirsiniz. Toner az: ! Toner bitti: ×
Foto iletken biriminde bir sorun olabilir.	Foto iletken birimini değiştirin. Bkz. "Foto İletken Birimi" sayfa 364.
Yazıcı kafası kirlenmiş.	"Yazdırma kafasını temizleme" sayfa 374 bölümüne bakın ve yazıcı kafasını temizleyin.

## ***Kağıdın yazdırılmayan tarafı kirli***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Kağıt besleme yoluna toner dökülmüş olabilir.	Her sayfada yalnızca bir karakter olacak şekilde üç sayfa yazdırarak ürünün içindeki parçaları temizleyin.

## ***Bellek Sorunları***

### ***Baskı kalitesi düştü***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Bellek yetersizliği nedeniyle ürün istenen kalite düzeyinde yazamıyor ve yazmaya devam edebilmek için kaliteyi otomatik olarak düşürüyor.	<p>Yazılı çıktının kabul edilebilir olup olmadığını denetleyin.</p> <p>Kabul edilebilir değilse, kalıcı bir çözüm için belleği artırın veya yazıcı sürücüsünde geçici olarak baskı kalitesini düşürün.</p>

## ***Geçerli görev için bellek yetersiz***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürünün geçerli görevi yerine getirmek için belleği yetersizdir.	Kalıcı bir çözüm için belleği artırın veya yazıcı sürücüsünde geçici olarak baskı kalitesini düşürün.

## ***Tüm kopyaların yazdırılabilmesi için bellek yetersiz***

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Ürün belleği yazdırma işlerini harmanlamak için yeterli değildir.	Tek bir kopya kümesi yazdırılacaktır. Yazdırma işlerinin içeriğini azaltın veya bellek ekleyin. Bellek yükleme konusunda daha fazla bilgi için bkz. "Bellek Modülü" sayfa 353.

# Tarama Sorunları

---

## Tarayıcı Çalışma Sorunları

---

Ürünü kullanırken karşılaştığınız sorunlar çoğu zaman yazılımınızın ve bilgisayarınızın işletimini kapsar. Çalışma sorunları genellikle şu sebepten kaynaklanır:

- ☐ Arabirimin yanlış ayarlanması
- ☐ Bilgisayarınızın ya da yazılımınız yanlış ayarlanması
- ☐ Yazılımınızın yanlış kullanımı

Kurulumu doru ekilde yaptnz dorulamak için *Kurulum Klavuzu*'na bakın. Ayrıca olası çözümler için bilgisayarınız ve yazılımınızla birlikte gelen belgeye bakın.

## Print (Yazdırma) ışığı yanmıyor.

Elektrik kablosunun elektrik prizine takılı olduğundan ve ürünün Power (Açma/kapama) düğmesine basarak açıldığından emin olun.

Sorunu çözemezseniz, yardım için satıcınıza veya yetkili müşteri destek personeline başvurun.

## Ürün tarama yapmıyor.

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin:

- ☐ Print (Yazdırma) yeşil (tarama için hazır) olana kadar bekleyin.

- ❑ Epson tarafından sağlanandan farklı bir USB kablosu kullanıyorsanız sisteminiz düzgün çalışmayabilir. Ürününüzle birlikte gelen USB kablosunu kullanın.
- ❑ Ürün bilgisayara birden fazla hub ile bağlanmışsa düzgün çalışmayabilir. Bu durumda ürünü doğrudan bilgisayarın USB bağlantı noktasına veya sadece bir hub ile bağlayın.

## ***Start (Başlat) düğmesine basılması taramayı başlatmıyor.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Epson Scan'ın yüklü olduğundan emin olun.
- ❑ **Windows XP kullanıcıları için:**  
Ürününüzün Properties (Özellikler) iletişim kutusunda Events (Olaylar) sekmesini tıklatın ve Take no action (Hiçbir eylem yapma) seçeneğinin seçilmediğinden emin olun. Ayrıca Select an event (Bir olay seç) liste kutusunda istediğiniz düğmenin seçildiğine ve Start this program (Bu programı başlat) seçeneğinin seçildiğine emin olun.
- ❑ **Windows Me, 98, ve 2000 kullanıcıları için:**  
Ürününüzün Properties (Özellikler) iletişim kutusunda Events (Olaylar) sekmesini tıklatın ve Disable device events (Aygıt olaylarını devre dışı bırak) onay kutusunun seçilmemiş olduğundan emin olun. Ayrıca Scanner events (Tarayıcı olayları) liste kutusunda istediğiniz düğmenin ve Send to this application (Bu uygulamaya gönder) listesinde istediğiniz uygulamanın seçildiğinden emin olun.
- ❑ **Mac OS X kullanıcıları için:**
  - ❑ Classic (Klasik) modunda, ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesi devre dışıdır. Bu nedenle Classic (Klasik) modundan çıkın.

- ❑ Başlangıçta ◇ B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya ◇ Color Start (Renkli Başlat) düğmesini kullanarak sadece tarayıcı yazılımı yüklü olan kullanıcılar tarayabilir. Diğer kullanıcıların, ilk olarak Applications (Uygulamalar) klasöründeki EPSON Scanner Monitor'ü başlatmaları gerekir; ardından uygulamayı otomatik olarak taramaya başlatmak için düğmeyi kullanabilirler.

## ***Bir Mac OS X ortamında Start (Başlat) düğmesine basılması Classic (Klasik) modunu başlatır.***

Bir Mac OS X ortamında Classic (Klasik) modunda tarayıcı yazılımı yüklemeyin.

## ***Çoklu görüntüleri tarayamazsınız.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Fotoğraflar birbirine en az 20 mm mesafe olacak şekilde yerleştirin.
- ❑ Uygulamanızın çoklu görüntüleri tarayabildiğinden emin olun.

---

## ***Yazılım Sorunları***

### ***EPSON Scan'i başlatamıyorsunuz.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Ürünün açık olduğundan emin olun.
- ❑ Ürünü ve bilgisayarı kapatın. Sonra ürünle bilgisayar arasındaki bağlantıyı kontrol edin.

- ❑ EPSON Scan'ın, uygulama yazılımınızda seçili olduğundan emin olun.
- ❑ Device Manager (Aygıt Yöneticisi) menüsünde, ürününüzün adının Imaging devices hardware type (Görüntüleme aygıtları donanım tipi) altında bir soru (?) veya bir ünlem (!) işareti olmaksızın belirdiğinden emin olun. Ürün, bir soru (?) veya ünlem (!) işareti ile birlikte veya bir Unknown devices hardware type (Bilinmeyen aygıt donanım tipi) olarak belirirse, EPSON Scan'i kaldırın. Sonra *Kurulum Kılavuzu*'ndaki talimatlar takip ederek yeniden yükleyin.

## ***Tarayıcı yazılımı doğru şekilde çalışmıyor.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ **Windows XP ve Me kullanıcıları için:**  
Ürün simgenizin bir kereden fazla görünüp görünmediğini kontrol edin. Kontrol etmek için, Control Panel'deki (Denetim Masası) **Scanners and Cameras** (Tarayıcılar ve Kameralar) simgesini çift tıklatın. Ürününüzün simgesini pencereden kaldırın ve sonra *Kurulum Kılavuzu*'ndaki talimatlar takip ederek EPSON Scan'i yeniden yükleyin.
- ❑ **Windows 98 ve 2000 kullanıcıları için:**  
Ürününüzün Scanners and Cameras Properties (Tarayıcı ve Kameraların Özellikleri) iletişim kutusunda bir kereden fazla belirtilip belirtilmediğini kontrol edin. İletişim kutusunu görüntülemek için, Control Panel'deki (Denetim Masası) **Scanners and Cameras** (Tarayıcılar ve Kameralar) simgesini çift tıklatın. Ürününüzü yüklü aygıtlar listesinden kaldırın ve sonra *Kurulum Kılavuzu*'ndaki talimatlar takip ederek EPSON Scan'i yeniden yükleyin.

- ❑ Bilgisayarınızın kullandığınız yazılım için belirtilen bellek ve diğer sistem gerekliliklerini karşıladığından emin olun.
- ❑ Bilgisayarın yazılımınız için yeterli belleğe sahip olduğundan emin olun. Bilgisayarınız yeterli kullanılabilir belleğe sahip değilse ayrıntılı bilgi için yazılım ve bilgisayarınızın belgelerine bakın.

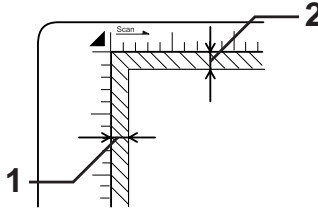
---

## ***Taranmış Görüntü Sorunları***

### ***Belgenin kenarları taranmıyor.***

İstenmeyen görüntü kesintilerini önlemek için belgeyi belge masasının kenarlarından uzağa yerleştirin.

Yatay ve dikey cetvellerden başlayarak 1,5 mm genişlik dahilindeki alan taranamaz.





1. 1,5 mm'lik maksimum okunamayan alan
2. 1,5 mm'lik maksimum okunamayan alan

#### ***Not:***

*Bu değerler yansıtıcı belgeler için kullanılmaktadır. Filmler için film tutucu kullanmanızı tavsiye ederiz.*



## ***Taranan bölge uygun değil.***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konumuna getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

## ***Belge taranmıyor ya da taranan görüntü olarak yalnız birkaç nokta görünüyor.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Belgenin, ürünün belge masasına, taranacak yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun.
- ☐ Home Mode (Ev Modu) veya Professional Mode'daki (Profesyonel Mod) Black&White (Siyah&Beyaz) ayarı ile tarama yaparken, Threshold (Eşik) ayarını değiştirin.



## ***Taranan görüntüde bir satır nokta her zaman eksik.***

Hem ekrandaki görüntünüzde hem de çıktıda bir satır eksikse bu durum tarayıcı algılayıcısının arızalı olduğunu gösterir. Satıcınıza başvurun.

## ***Taranan görüntüden her zaman bir noktalar dizisi beliriyor.***

Bu durum hem ekran görüntüsü hem de çıktıda gerçekleştiğinde belge masasının tozlu veya çizilmiş olabileceğini gösterir. Belge masasını temizleyin.

## ***Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah.***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konumuna getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

## ***Bir orijinal belge tarandığında görüntüdeki düz çizgiler kesikli hale geliyor.***

Belge yönünün belge masasında tamamen düz olduğundan emin olun. Dikey ve yatay çizgileri belge masasının üstündeki ve yanındaki ölçeklerle hizalayın.

## ***Görüntü bozuk veya bulanık.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.


- ☐ Belgenin belge masası üzerinde düz olduğundan emin olun.



### ***Dikkat:***

*Belge masasının üzerine ağır nesneler koymayın.*

- ☐ Belgeyi tararken yanlışlıkla hareket ettirmediğinizden emin olun.
- ☐ Ürünün düz, dengeli bir yüzey üzerinde olduğundan emin olun.
- ☐ Monitör veya ürün gibi çıktı bir aygıt için Configuration (Yapılandırma) iletişim kutusundan taranan görüntünün Display Gamma (Ekran Gamma) ayarını değiştirin.

- ❑ Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki **Unsharp Mask Filter** (Detaylandırma Maskesi Filtresi) seçeneğini seçin. Görüntüde bulanık desenler belirirse, daha fazla bilgi edinmek için "Taranan görüntüde bulanık (çapraz çizgili) desenler görünür." sayfa 440 bölümüne bakın.
- ❑ Configuration (Yapılandırma) iletişim penceresinde **Color Control** (Renk Kontrolü) seçeneğini seçin ve ayrıca **Continuous auto exposure** (Sürekli otomatik ışıklandırma) ayarını kontrol edin veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki  **Auto Exposure** (Otomatik Işıklar) dümesini kullanarak Exposure (Işıklar) ayarını yapın.
- ❑ Belgenizin Resolution (Çözünürlük) ayarını değiştirin.
- ❑ Görüntünün bir kısmında bu durum gerçekleşirse belgenin belge masası üzerinde daima aynı şekilde düz durduğundan emin olun. Buruşuk veya kıvrık bir belge iyi taranmayabilir.

## **Görüntü kenarlarındaki renkler karışmış veya bozuk.**

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Çok kalın veya kenarları bükülmüş bir belge renk bozulmasına neden olabilir. Dışarıdan gelen ışığı kesmek için belgenin kenarlarını kağıt ile kaplayın.
- ❑ Belgenin belge masası üzerinde düz olduğundan emin olun.




### **Dikkat:**

*Belge masasının üzerine ağır nesneler koymayın.*

- ❑ Yazılımınızın Gamma (Gama) ayarını, Professional Mode'daki (Profesyonel Mod) Histogram Adjustment (Histogram Ayarı) iletişim kutusunu kullanarak ayarlayın.

## **Görüntü karanlık.**

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Home Mode'daki (Ev Modu) Image Adjustment (Görüntü Ayarı) iletişim kutusunu veya Professional Mode'daki (Profesyonel Mod) Histogram Adjustment (Histogram Ayarı) iletişim kutusunu ve Image Adjustment (Görüntü Ayarı) iletişim kutusunu kullanarak yazılımınızın Brightness (Parlaklık) ayarını kontrol edin.
- ☐ Bilgisayar ekranınızın parlaklık ve kontrast ayarlarını kontrol edin.
- ☐ Configuration (Yapılandırma) iletişim penceresinde Color Control (Renk Kontrolü) seçeneğini seçin ve ayrıca Continuous auto exposure (Sürekli otomatik ışıklandırma) ayarını kontrol edin veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki  Auto Exposure (Otomatik Işıklar) düğmesini kullanarak Exposure (Işıklar) ayarını yapın.
- ☐ Monitör veya ürün gibi bir çıktı aygıtı için Configuration (Yapılandırma) iletişim kutusundan taranan görüntünün Display Gamma (Ekran Gamma) ayarını değiştirin.
- ☐ Home Mode (Ev Modu) veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki Destination (Hedef) ayarını değiştirin.
- ☐ Home Mode'da (Ev Modu), hedef olarak Screen/Web (Ekran/Web) seçeneğini seçin. Ürünün seçilmesi ekrandaki renklerin orijinal renklerden farklı olmasına neden olabilir; ancak görüntü yazdırıldığında renkler yeniden doğru şekilde oluşturulur.

## **Taranan görüntüde bulanık (çapraz çizgili) desenler görünür.**

Bulanıklık, yazdırılan materyalleri taradığınızda taranmış görüntülerde beliren çapraz çizgili bir desendir. Bu desen tarama aralıkları ve yarı ton ekranlar arasındaki farka bağlı olarak oluşan parazitin bir sonucudur.

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Home Mode (Ev Modu) veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki **Descreening Filter** (Nokta Giderme Filtresi) onay kutusunu seçin.
- ☐ Professional Mode'da (Profesyonel Mod), Descreening Filter'in (Nokta Giderme Filtresi) Screen Ruling (Ekran Düzeni) ayarını belgeniz için uygun bir ayara getirin.
- ☐ Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki **Unsharp Mask Filter** (Detaylandırma Maskesi Filtresi) seçeneğinin seçimini iptal edin.
- ☐ Belge ile belge masasının arasına tepegöz kağıdı gibi şeffaf bir kağıt yerleştirin.
- ☐ Belge konumunu biraz değiştirin.
- ☐ Görüntü boyutunu biraz küçültün.

## ***OCR taraması sırasında zayıf karakter tanıma***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Belge yönünün belge masasında tamamen düz durduğundan emin olun. Dikey ve yatay çizgileri belgenin üstündeki ve yanındaki ölçeklerle hizalayın.
- ☐ Image Type (Görüntü Türü) ayarı olarak **Black&White** (Siyah&Beyaz) seçeneğini seçin. Professional Mode'da (Profesyonel Mod), B&W Option (Siyah&Beyaz Seçeneği) ayarı için **None** (Hiçbiri) seçeneğini seçin. Sonra Threshold (Eşik) ayarını ayarlamayı yeniden deneyin.

## ***Görüntü orijinalden büyük veya küçük.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Yazılımınızın görüntü boyutu veya çözünürlük ayarları yazdırılan görüntünün boyutunu belirler. Yazdırılan boyutu değerlendirmek için monitördeki görüntünün boyutunu kullanmayın.
- ☐ Home Mode (Ev Modu) veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki Destination (Hedef) ayarının Target Size (Hedef Boyut) ayarını değiştirin.

## ***Taranan görüntüler yazdırılamıyor veya yazdırıldığında bozuk çıkıyor.***


Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Ürününüzün bilgisayara uygun şekilde bağlandığından, doğru ayarlandığından ve korunduğundan emin olun. Ayrıntılar için ürün kılavuzuna bakın.
- ☐ Yazılımınızın doğru şekilde yüklendiğini ve ürününüze göre ayarlandığını doğrulayın. Yazılım kılavuzunuza bakın.

## ***Renkler orijinalden farklı.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Image Type (Görüntü Türü) ayarını değiştirin.
- ☐ Özellikle veri biçimi (bit, piksel ve renk), gama düzeltmesi ve renk düzeltmesi olmak üzere tarayıcı yazılımınızın görüntü ayarlarını değiştirin. Bu ayarların farklı kombinasyonlarını deneyin.

- ❑ Monitör veya ürün gibi bir çıktı aygıt için Configuration (Yapılandırma) iletişim kutusundan taranan görüntünün Display Gamma (Ekran Gamma) ayarını değiştirin.
- ❑ Configuration (Yapılandırma) iletişim kutusunda Color Control (Renk Kontrolü) seçeneğini seçin ve Continuous auto exposure (Sürekli otomatik ışıklandırma) ayarını kontrol edin. Veya Professional Mode (Profesyonel Mod) ana penceresindeki  Auto Exposure (Otomatik Işıklar) düğmesini kullanarak Exposure (Işıklar) ayarını yapın.
- ❑ Bilgisayarınızın, görüntü bağdaştırıcınızın ve yazılımınızın renk eşleşmesini ve renk yönetim yeteneklerini kontrol edin. Bazı bilgisayarlar ekranınızdaki renkleri ayarlamak için renk paletini değiştirebilir. Ayrıntılar için yazılım ve donanım kılavuzlarına bakın.
- ❑ Bilgisayarınızın renk yönetim sistemini kullanın: Windows için ICM, veya Macintosh için ColorSync. Windows için monitörünüze uyan bir renk profili ekleyin.
- ❑ Tam renk eşleşmesi çok zordur. Renk eşleşmesi ve kalibrasyon hakkında bilgi için yazılım veya monitörünüzün belgelerini kontrol edin.
- ❑ Ürünler ve monitörler farklı renk sistemleri kullandıkları için, yazdırılan renkler monitörünüzdeki renklerle tam olarak eşleşmez: monitörler RGB (kırmızı, yeşil, mavi) kullanırken ürünler normalde CMYK (cyan (cam göbeği), magenta (eflatun), yellow (sarı), black (siyah)) kullanırlar.

## ***Görüntüler, Thumbnail preview (Minyatür önizleme) penceresinde doğru şekilde yerleşmiyor.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Önizleme penceresinde taramak istediğiniz alanda noktalı çerçeveler oluşturun.
- ☐ Configuration (Yapılandırma) iletişim kutusunda Thumbnail Cropping Area (Minyatür Kırpma Alanı) sürgüsünü kullanarak minyatür kırpma alanını ayarlayın.

## ***Taranan görüntü orijinalden farklı.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Orijinalin aşağıdaki kullanılabilir belge türlerinden biri olup olmadığını kontrol edin.
  - Renkli veya siyah beyaz fotoğraf
  - Çizim
  - Metin/çizim
  - Renkli veya siyah beyaz belge
- ☐ Taranacak görüntünün aşırı parlak veya koyu ya da yetersiz veya aşırı ışıklandırılmış olmamasına dikkat edin.
- ☐ Manual Scan (Elle Tarama) modunda sayfa boyutunu belirtin veya bilgisayarınızdaki EPSON Scan'i kullanarak Home Mode'da (Ev Modu) veya Professional Mode'da (Profesyonel Mod) taranacak görüntünün ayrıntılı ayarlarını yapın.



---

## **Renk Eşleşme Sorunları**

### **Monitörünüzdeki renkler orijinal görüntülerden farklı.**

Bu çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin:

- ☐ Özellikle veri biçimi (bit, piksel ve renk), gama düzeltmesi ve renk düzeltmesi olmak üzere tarayıcı yazılımınızın görüntü ayarlarını kontrol edin. Bu ayarların farklı kombinasyonlarını deneyin.
- ☐ Bilgisayarınızın, görüntü bağdaştırıcınızın ve yazılımınızın renk eşleşmesini ve renk yönetim yeteneklerini kontrol edin. Bazı bilgisayarlar ekranınızdaki renkleri ayarlamak için renk paletini değiştirebilir. Ayrıntılar için yazılım ve donanım kılavuzlarına bakın.
- ☐ Bilgisayarınızın renk yönetim sistemini kullanın: Windows için ICM, veya Macintosh için ColorSync. Windows için monitörünüze uyan bir renk profili ekleyin.
- ☐ Tam renk eşleşmesi çok zordur. Renk eşleşmesi ve kalibrasyon hakkında bilgi için yazılım veya monitörünüzün belgelerini kontrol edin.

### **Yazdırılan renkler orijinal görüntülerden farklı.**

Tam renk eşleşmesi çok zordur. Renk eşleşmesi ve kalibrasyon hakkında bilgi için yazılımınızı kontrol edin veya ürününüzün üreticisi ile temas kurun.

---

## **ADF Tarama Sorunlar (Sadece Faks Modeli)**

***Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor.***

ADF birimi veya ADF kapağının sıkıca kapalı olup olmadığını kontrol edin.

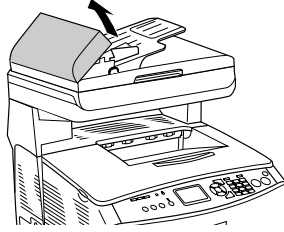
***Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tarama yapamıyorsunuz.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin:

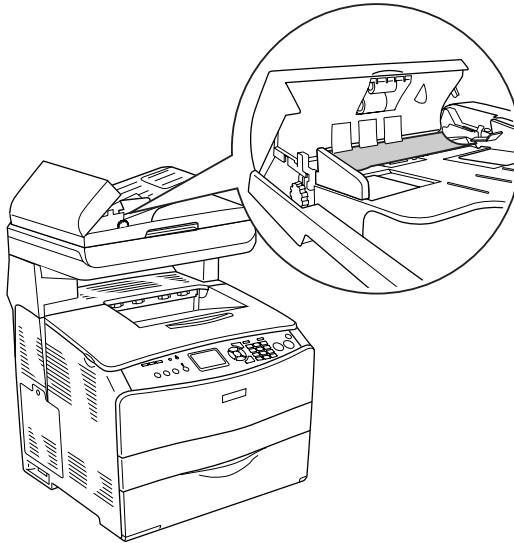
- ☐ EPSON Scan'da, Office Mode (Ofis Modu) veya Professional Mode (Profesyonel Mod) seçeneğinin seçildiğinden emin olun.
- ☐ EPSON Scan'da belge kaynağı olarak ADF-Single-sided (ADF Tek Taraflı) veya ADF-Double-sided (ADF Çift Taraflı) seçeneğinin seçili olmasına dikkat edin.
- ☐ Otomatik Belge Besleyicisi açıksa kapatın ve sonra yeniden deneyin. Tarama yaparken Otomatik Belge Besleyici zaten açıksa sıkışan kağıtları çıkarın, henüz taranmayan diğer belgeleri yeniden yükleyin ve sonra EPSON Scan'i yeniden başlatın.
- ☐ Sıkışan kağıtları çıkarın ve sonra belgeyi yeniden yükleyin ve EPSON Scan'i yeniden başlatın.
- ☐ ADF ilerletme silindirinin kirli olup olmadığını kontrol edin. İlerletme silindiri temiz değilse hafif nemli bir bezle silin. Ayrıntılar için bkz. "ADF ilerletme silindirini temizleme" sayfa 378.

## **Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları.**

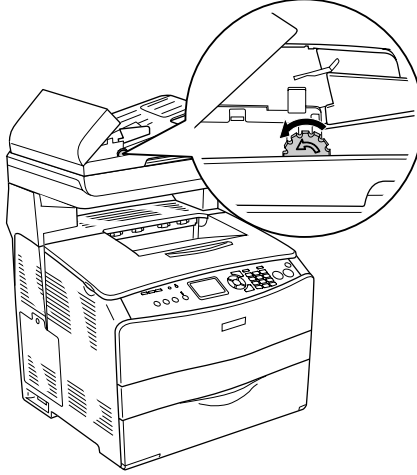
1. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını açın.



2. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin. Sıkışmış kağıdı çekip çıkartamazsanız, bir sonraki adıma geçin.



3. Makarayı aşağıda gösterildiği gibi döndürmek suretiyle tüm kağıt sayfalarını yavaşça çekip çıkarın.



4. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını kapatın ve ürünü açın.

## ***Çoklu görüntü tarayamıyorsunuz.***

Uygulamanızın çoklu görüntü tarayabildiğinden emin olun.

# Fotokopi Sorunları

---

## Fotokopi Çalışma Sorunlar

---

### Ürün fotokopi çekmiyor

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Çok amaçlı tepsiye veya kağıt kasetine ortam yüklenmiş olduğundan emin olun. Bkz. "Kağıt Yükleme" sayfa 41.
- ❑ Orijinalin doğru yüklendiğinden emin olun. Bkz. "Orijinal Belgelerinizi Fotokopiye Hazırlama" sayfa 251.

Otomatik Belge Besleyicisi: Orijinali, yüzü yukarı bakacak şekilde Otomatik Belge Besleyicisine yerleştirin.

belge masası: Orijinali, yüzü aşağı bakacak şekilde belge masasına yerleştirin.

- ❑ Doğru aygıtın seçildiğinden emin olun. Kullanmayı düşündüğünüz ürün, **◇ B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) veya **◇ Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine bastığınızda Printer (Yazıcı) alanında güncel aygıt olarak seçilir.

---

## Fotokopi Kalitesi Sorunları

### Çıktı yeterince iyi değil

Nedeni	Ne yapmalı?
Fotokopi için doğru türde kağıt kullanmıyor olabilirsiniz.	<p>Fotokopi için kullanılabilir kağıt kaynakları yazdırma için olanlarla aynı değildir. Bir orijinalin fotokopisini çekerken doğru türde kağıt kullanın. Kağıt kaynağına bağlı olarak, aşağıdaki kağıt türleri kullanılabilir.</p> <p><b>Çok amaçlı tepsi:</b> Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt, Saydamlar, Etiketler</p> <p><b>İsteğe bağlı kağıt kaseti:</b> Düz kağıt, EPSON Renkli Lazer Kağıdı, Antetli kağıt, Geri dönüşümlü kağıt, Renkli kağıt</p> <p>Kaplanmış kağıt, kalın kağıt ve posta kartı veya zarf gibi özel kağıtlar fotokopi için kullanılamaz.</p>

## **Arka taraftaki bilgiler veya arka plan rengi kopyaya yazdırılıyor**

<b>Nedeni</b>	<b>Ne yapmalı?</b>
Orijinal belge neredeyse saydamdır veya çok incedir.	İnce bir çift taraflı belgeyi kopyalarken orijinal belgenin arka tarafındaki bilgiler kopyanın üzerine yazdırılabilir. Siyah kağıt kullanılması veya orijinalin arkasında bir zemin sayfası kullanılması sorunu çözebilir.
Fotokopi ayarları orijinalle eşleşmiyor olabilir.	<p>Orijinalle eşleşen ayarları seçin ve bir fotokopi çekin. Ayarlar doğru bir şekilde eşleştirildiğinde, en parlak kısım beyaza ayarlandığı için arka taraf kopyalanmaz. Bu ayrıca arka plandaki sarımsı rengi de giderir.</p> <p>Bu sorunlar ayarlar doğru yapılırsa bile çözülemezse, belge türü olarak Text (Metin) seçeneğini seçin veya kontrastı pozitif bir değere ayarlayın.</p>

## **Fotokopiler boş veya görüntüler eksik ya da soluk**

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Toner kartuşundaki sızdırmazlık bandı çıkartılmamış olabilir. Toner kartuşunu çıkartın, sızdırmazlık bandını çekip çıkartın ve toner kartuşunu geri takın. Bkz. "Toner kartuşunu değiştirme" sayfa 361.
- ☐ Toner kartuşunda toner azalmışsa, fotokopiler soluk olacaktır. Toner kartuşunu yenisiyle değiştirin.

- ❑ Fotokopinin doğruluğu, orijinalin kalitesine ve boyutuna bağılıdır. Üründen kontrastı ayarlamayı deneyin. Orijinaliniz çok açıksa, kontrastı ayarlasanız bile fotokopi dengelenemeyebilir.
- ❑ Orijinalin arka planı renkli ise, öndeki resimler çok fazla harmanlanabilir veya arkaplan farklı bir gölgede görünebilir. Fotokopi çekmeden önce ayarları yapın veya görüntüyü fotokopi çektikten sonra iyileştirin.

## ***Fotokopi kalitesini iyileştirme***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Belge masasından fotokopi çekin. Bu, Otomatik Belge Besleyicisiyle fotokopi çekmekten daha yüksek bir kalite ortaya çıkaracaktır.
- ❑ Kaliteli orijinaler kullanın.
- ❑ Ortamı doğru bir şekilde yükleyin. Ortam yanlış yüklenirse, yamuk bir görüntüye neden olarak net olmayan görüntüler ve OCR uygulamasında sorunlar ortaya çıkartabilir.
- ❑ Fotokopi işlerini yerleştirmek için çok amaçlı tepsiyi açın veya kapatın. Standart ağırlıkta ortama fotokopi çekiyorsanız, kağıt kasetini kullanın. Ağır bir ortama fotokopi çekiyorsanız, çok amaçlı tepsiyi kullanın.
- ❑ Ürününüz sık sık bir defada birden fazla sayfa besliyorsa, ilerletme silindirini değiştirin.
- ❑ Orijinallerinizi korumak için bir taşıyıcı sayfa kullanın veya yapın.



## ***Tamamen boş sayfalar çıkıyor***



Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Orijinal, baş aşağı yüklenmiş olabilir. Otomatik Belge Besleyicisinde, orijinali kısa kenarı öne ve taranacak yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.
- ☐ Belge masasından tararken boş sayfalar alıyorsanız, orijinalin doğru yüklendiğinden emin olun. Orijinali belge masasına, belgenin üst sol köşesi camın sağ alt köşesine gelecek ve yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin.
- ☐ Ortam, EPSON'un ortam özelliklerini karlamıyor olabilir (örneğin, ortam çok nemli veya çok pürüzlüdür).
- ☐ Toner bitmiş olabilir.
- ☐ Toner kartuşundaki bant çıkartılmamış olabilir.



## ***Arka plan karanlık veya kirli***

Fotokopi kalitesi ayarlarınızın doğru olduğundan emin olun. Ayarları yapmayı deneyin. Bkz. "Fotokopi Ayarlarını Değiştirme" sayfa 254.

## ***Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah.***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konumuna getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

## ***Taranan bölge uygun değil.***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konumuna getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

## ***Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor.***

ADF birimi veya ADF kapağının sıkıca kapalı olup olmadığını kontrol edin.

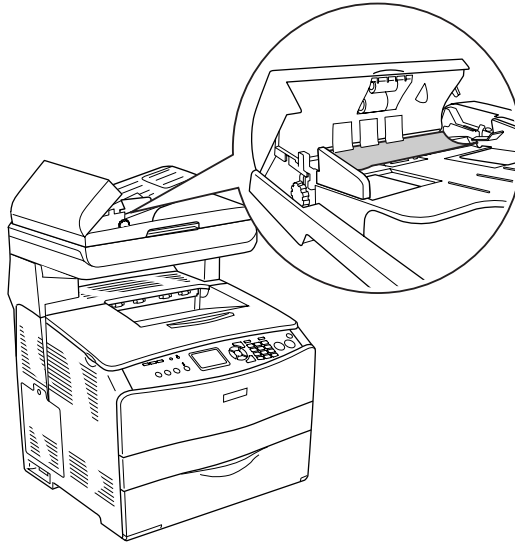
---

## **ADF Fotokopi Sorunları (Sadece Faks Modeli)**

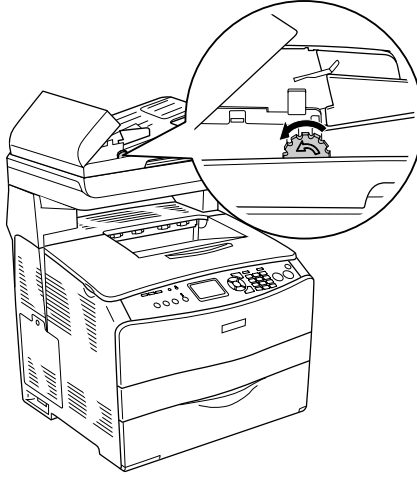
### **Otomatik Belge Besleyicisindeki kağıt sıkışmaları**

Sıkışmış kağıdı çıkartmak için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ürünü kapatın.
2. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını açın.
3. Kağıdı iki elinizle tutarak yavaşça dışarı çekin. Sıkışmış kağıdı yırtmamaya dikkat edin. Sıkışmış kağıdı çekip çıkartamazsanız, bir sonraki adıma geçin.



4. Makarayı aşağıda gösterildiği gibi döndürmek suretiyle tüm kağıt sayfalarını yavaşça çekip çıkarın.



5. Otomatik Belge Besleyicisinin kapağını kapatın ve ürünü açın.

## ***Otomatik Belge Besleyicisini kullanarak tarama yapamıyorsunuz.***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin:

- ☐ EPSON Scan'da, Office Mode (Ofis Modu) veya Professional Mode (Profesyonel Mod) seçeneğinin seçildiğinden emin olun.
- ☐ EPSON Scan'da belge kaynağı olarak ADF-Single-sided (ADF Tek Taraflı) veya ADF-Double-sided (ADF Çift Taraflı) seçeneğinin seçili olmasına dikkat edin.
- ☐ Otomatik Belge Besleyicisi açıksa kapatın ve sonra yeniden deneyin. Tarama yaparken Otomatik Belge Besleyici zaten açıksa sıkışan kağıtları çıkarın, henüz taranmayan diğer belgeleri yeniden yükleyin ve sonra EPSON Scan'ı yeniden başlatın.
- ☐ Sıkışan kağıtları çıkarın ve sonra belgeyi yeniden yükleyin ve EPSON Scan'ı yeniden başlatın.
- ☐ ADF ilerletme silindirinin kirli olup olmadığını kontrol edin. İlerletme silindiri temiz değilse hafif nemli bir bezle silin. Ayrıntılar için bkz. "ADF ilerletme silindirini temizleme" sayfa 378.

## ***Yüksek kaliteli renkli fotokopi yarıda kesiliyor***

Varsayılan bellekle (128 MB) yüksek kalitede (600 dpi) kesintisiz renkli fotokopi çekimi yaptığınızda ürün, yetersiz bellek nedeniyle doğru çalışmayabilir. Toplam bellek boyutunun 256 MB veya üzeri olmasını sağlayacak şekilde bellek modülü ilave etmenizi tavsiye ederiz.

### **Faks Gönderme Sorunları**

---

#### **Faks Gönderme ve Alma Sorunlar**

---

#### **Belge beslemesi faks gönderme sırasında kesiliyor**

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Yüklebileceğiniz maksimum sayfa uzunluğu 355,6 mm'dir. Daha uzun bir sayfayı fakslamaya çalıştığınızda işlem 355,6 mm'de durur. Otomatik Belge Besleyicisi için minimum sayfa boyutu 182 × 257 mm'dir (7,1 × 10,1 inç). Belge çok küçükse, Otomatik Belge Besleyicisinin içinde sıkışabilir.
- ❑ Herhangi bir sıkışma yoksa ve henüz bir dakikadan az bir süre geçmişse, **Cancel** (ptal) düğmesine basmadan önce biraz bekleyin. Bir kat sıkışması varsa, bkz. "Sıkışan Kağıdı Temizleme" sayfa 385.
- ❑ Farklı bir faks makinesine göndermeyi deneyin. Göndermeye çalıştığınız faks makinesinde sorunlar olabilir.
- ❑ Aşağıdakilerden birini deneyin. Telefon hattında sorunlar olabilir.
  - ❑ Ürün üzerinde sesi açın ve kumanda panelinden **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın. Çevir sesi duymanız halinde telefon hattı çalışıyordur. Hoparlör ses düzeyini değiştirmek için bkz. "Basic Settings (Basit Ayarlar)" sayfa 323.


- ❑ Ürünü telefon hattı prizinden ayırın ve bir telefon bağlayın. Telefon hattının çalıştığından- emin olmak için bir telefon görüşmesi yapmayı deneyin.

## ***Ürün, faks alıyor ancak göndermiyor***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Ürününüz bir PBX sistemi üzerindeyse, PBX sistemi ürünün algılayamayacak bir çevir sesi oluşturuyordur. Çevir sesini bekle ayarını devre dışı bırakın Bkz. "Basic Settings (Basit Ayarlar)" sayfa 323.
- ❑ Bu telefon hattında bir bağlantı sorunu olduğunu düşünüyorsanız, faksı daha sonra tekrar göndermeyi deneyin ve başarılı bir şekilde gönderip göndermediğini kontrol edin.

## ***Yapılan faks aramalarında çevirme sonlandırılmıyor***

Auto Redial Tries (Otomatik Tekrar Arama Sayısı) ayarı 1 ile 99 arasında bir değere ayarlanmışsa ürün, bir faks numarasını otomatik olarak tekrar arayacaktır. Ürün numara çevirirken tekrar aramayı durdurmak için  Cancel (İptal) düğmesine basın. Gerekirse, tekrar arama ayarlarını değiştirin.

## ***Gönderdiğiniz faksalar alınmıyor***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Alıcıyı arayarak faks makinesinin açık ve faks almaya hazır olduğundan emin olun.

- ❑ Faksın hala bellekte beklemekte olduğundan emin olun. Bir faks, meşgul bir numarayı tekrar aramak için, önünde gönderilmeyi bekleyen başka işler olduğu için veya gecikmeli gönderime göre ayarlanmış olduğu için bellekte bekliyor olabilir. Bellekte herhangi bir nedenden ötürü bir faks işi varsa, faks günlüğünde iş için bir giriş görünür. Bir faks etkinliği raporu yazdırın ve Status (Durum) sütununda Pending (Bekliyor) olarak tanımlanmış işler olup olmadığını kontrol edin.

## ***Gelen faks çağrılar cevaplanmıyor***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Incoming Mode (Gelen Çağrı Modu) öğesinin Fax only (Sadece faks) olarak ayarlanmış olup olmadığını kontrol edin. Incoming Mode (Gelen Çağrı Modu) öğesi Phone only (Sadece telefon) olarak ayarlanmışsa, ürün çağrılara kesinlikle cevap vermez. Telefona cevap verip faks alımını kendiniz başlatın. Bkz. "Reception Settings (Alım Ayarları)" sayfa 324.
- ❑ Ürünün telefon hattına doğru bağlanıp bağlanmadığını kontrol edin.
- ❑ Telefon hattına bağlı çok fazla aygıt olup olmadığını kontrol edin. Bağlı son aygıtın bağlantısını kesin ve ürünün çalışıp çalışmadığını kontrol edin. Çalışmazsa, aygıtları birer birer çıkartarak her aygıtı çıkardığınızda tekrar deneyin.
- ❑ Telefon hattının çalıştığından emin olun. Aşağıdakilerden birini deneyin.
  - ❑ Ürün üzerinde sesi açın ve kumanda panelinden **B&W Start** (Siyah Beyaz Başlat) düğmesine veya **Color Start** (Renkli Başlat) düğmesine basın. Çevir sesi duymanız halinde telefon hattı çalışıyordur.
  - ❑ Ürünü telefon hattı prizinden ayırın ve bir telefon bağlayın. Telefon hattının çalıştığından emin olmak için bir telefon görüşmesi yapmayı deneyin.



- ❑ Üründe kağıt olup olmadığını kontrol edin. Üründe kağıt bitmişse ve belleği doluyrsa faks alamaz. Çok amaçlı tepsiyi veya kağıt kasetini doldurun. Ürün, belleğe kaydetmiş olduğu tüm faksları yazdıracak ve tekrar faks çağrılarını cevaplayabilir duruma dönecektir.

## ***Fakslar çok yavaş gönderiliyor veya alınıyor***

Aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ❑ Göndermeye çalıştığınız faksın çok karmaşık olup olmadığını kontrol edin. Örneğin çok sayıda grafik içeren karmaşık bir faksın gönderilmesi veya alınması daha uzun sürer.
- ❑ Faks alan makinenin modem hızının yavaş olup olmadığını kontrol edin. Ürün sadece, alan makinenin kullanabildiği en hızlı modem hızında faks gönderebilir.
- ❑ Faksın gönderildiği veya alındığı çözünürlüğün çok yüksek olup olmadığını kontrol edin. Yüksek bir çözünürlük tipik olarak daha iyi bir kalite sağlara ancak aynı zamanda daha uzun bir iletim süresi gerektirir. Faks alyorsanz, gönderen kişiyi arayıp çözünürlüğü düşürerek faksı tekrar göndermesini isteyin. Gönderiyorsanız, çözünürlüğü düşürüp faksı tekrar gönderin. Varssayılan ayarı değiştirmek için bkz. "Faks Ayarlarını Değiştirme" sayfa 278.
- ❑ Telefon hattı bağlantısının kötü olup olmadığını kontrol edin. Telefon hattı bağlantısı kötüyse, ürün ve faks alan makine, hataya meydan vermemek için hat iletimini yavaşlatır. Telefonu kapatıp faksı yeniden gönderin. Bu işe yaramazsa, telefon şirketine telefon hattını kontrol ettirin.

## ***Tarama sırasında Otomatik Belge Besleyicisine bir orijinal koyulmuş olsa bile boş bir kopya çıkıyor.***

ADF birimi veya ADF kapamın sıkıca kapılı olup olmadığını kontrol edin.



## ***Zaman ayarı yanlış***

Ürün uzun süre kapalı kalırsa zaman ayarı sıfırlanabilir. Setup (Ayarlar) menüsündeki Time Setting (Zaman Ayarı) öğesinden zamanı ayarlayın. Talimatlar için bkz. Ek , "Setup Menu'yu (Ayarlar Menüsü) Kullanma,".



---

## ***Yazılı Çıktı Sorunları***

### ***Taranan görüntüde siyah dikey çizgiler beliriyor veya görüntü tamamen siyah.***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konuma getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

### ***Taranan bölge uygun değil***

Belge masasının sol tarafındaki nakliye kilidinin  açık konumunda olduğundan emin olun. Nakliye kilidi, ürünün nakledildiği durumlar haricinde daima  açık konuma getirilmiş olmalıdır. Bkz. "Scan Settings (Tarama Ayarları)" sayfa 326.

## ***Fakslar yazdırılmıyor veya yanlış yazdırılıyor***

Çok amaçlı tepside veya kağıt kasetinde ortam olduğundan emin olun. Ortam yoksa, çok amaçlı tepsiye veya kağıt kasetine ortam yükleyin. Giriş tepsisi boşken alınan tüm fakslar belleğe kaydedilir ve tepsi yeniden doldurulduğunda yazdırılacaktır.

## ***Alınan fakslar çok açık veya sadece sayfanın yarısına yazdırılıyor***

Üründe bir faks yazdırırken toner bitip bitmediğini kontrol edin. Üründe en son yazdırılan 10 faks kayıtlıdır. Toner kartuşunu değiştirin. Bkz. "Toner kartuşunu değiştirme" sayfa 361.

## ***Raporlar doğru yazdırılmıyor***

Bir gönderim raporu veya bir etkinlik raporu doğru yazdırılmadıysa, aşağıdaki çözümlerden bir ya da daha fazlasını deneyin.

- ☐ Sürücü ayarlarını ve bağlantı kablosunun teknik özellikleri ile durumunu kontrol edin.
- ☐ Ürün bir ağ üzerinden bağlı ise, ağ yöneticisine danışın.

---

## **Müşteri Destek Hizmetleri**

---

### **Müşteri Destek Hizmetlerine Başvurma**

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve ürün belgelerindeki sorun giderme bilgilerini kullanarak sorunu çözemiyorsanız, yardım için müşteri destek hizmetlerine başvurun. EPSON Müşteri Destek Hizmetleri ile nasıl temas kuracağınızı öğrenmek için Genel Avrupa Garanti Belgenizi kontrol edin. Aşağıdaki bilgileri vererseniz size çok daha hızlı yardımcı olabilirler:

- ☐ Ürün seri numarası  
(Seri numarası etiketi genellikle ürünün arkasında bulunur.)
- ☐ Ürün modeli
- ☐ Ürün yazılım sürümü  
(Ürün yazılımında **About (Hakkında)**, **Version Info** (Sürüm Bilgileri) veya benzeri düğmeyi tıklatın.)
- ☐ Bilgisayarınızın markası ve modeli
- ☐ Bilgisayarınızın işletim sistemi adı ve sürümü
- ☐ Ürün ile normalde kullandığınız yazılım uygulamalarının adları ve sürümleri

---

## ***Teknik Destek Web Sitesi***

En yeni sürücüler, SSS'ler, kılavuzlar ve diğer indirilebilir malzemeler için <http://www.epson.com> adresine gidip yerel EPSON web sitenizin Destek bölümünü seçin.

Epson'un Teknik Destek Web Sitesi, yazıcınızın belgelerinde bulunan sorun giderme bilgilerini kullanarak çözemediğiniz sorunlarla ilgili yardım sunar.

---

## **Teknik Özellikler**

---

### **Kağıt**

Herhangi bir marka veya türdeki kağıdın kalitesi üretici tarafından her an değiştirilebileceği için Epson, herhangi bir kağıdın kalitesine ilişkin garanti veremez. Büyük miktarlarda kağıt satın almadan veya büyük yazdırma işlerinden önce, her zaman kağıt örnekleriyle deneme yapın.

## Kullanılabilir kağıt türleri

Kağıt türü	Açıklama
Düz kağıt	Normal fotokopi kağıdı (Geri dönüşümlü kağıt kullanılabilir.*)
Yarı Kalın kağıt	Ağırlık: 81 - 105 g/m <sup>2</sup>
Zarflar	Üzerinde yapıştırıcı veya bant olmamalıdır Plastik penceresi olmamalıdır
Etiketler	Etiketlerin üzerinde bulunduğu arka yaprak, etiketler arasında hiç boşluk olmayacak şekilde tümüyle kaplı olmalıdır.
Kalın kağıt	Ağırlık: 106 - 163 g/m <sup>2</sup>
Çok kalın kağıt	Ağırlık: 164 - 210 g/m <sup>2</sup>
Saydamlar	EPSON Renkli Yazıcı Saydamları
Kaplanmış kağıt	Ağırlık: 105 - 210 g/m <sup>2</sup>
Renkli kağıt	Kaplanmamış
Antetli kağıt	Antetli kağıtlarda kağıt ve mürekkep lazer yazıcılarla uyumlu olmalıdır.

\* Geri dönüşümlü kağıdı sadece normal sıcaklık ve nem koşullarında kullanın. Düşük kaliteli kağıtlar baskı kalitesini düşürebilir veya kağıt sıkışmaları ve başka sorunlara yol açabilir.

## Kullanılmaması gereken kağıtlar

Aşağıdaki kağıtları bu ürünle birlikte kullanamazsınız. Ürünün hasar görmesine, kağıt sıkışmalarına ve kötü baskı kalitesine neden olabilirler:

- ☐ Renkli lazer yazıcılar, renkli fotokopi makineleri veya mürekkep püskürtmeli yazıcılar kullanılması öngörülen ortamlar

- ☐ Daha önce diğ er lazer yazıcılar, siyah beyaz lazer yazıcılar, renkli fotokopi makineleri, siyah beyaz fotokopi makineleri veya mürekkep püskürtmeli yazıcılar veya ısı aktarmalı yazıcılar tarafından üzerine yazılmış olan kağıtlar
- ☐ Karbon kağıdı, karbonsuz kağıt, ısıya duyarlı kağıt, basınca duyarlı kağıt, asitli kağıt veya yüksek sıcaklığa (yaklaşık 180 C) duyarlı mürekkep kullanan kağıt
- ☐ Kolayca sıyrılan veya arka yaprağı tümüyle örtmeyen etiketler
- ☐ Kaplanmış kağıt veya özel yüzeyli renkli kağıt
- ☐ Ciltleme delikleri olan kağıt veya delikli kağıt
- ☐ üzerinde zamb, zımba, ata  veya bant bulunan kağıt
- ☐ Statik elektrik toplayan kağıt
- ☐ Nemli veya ıslak kağıt
- ☐ Düzensiz kalınlıkta kağıt
- ☐ Aşırı kalın veya ince kağıt
- ☐ Aşırı yumuşak veya aşırı sert kağıt
- ☐  n ve arka yüzü farklı olan kağıt
- ☐ Katlanmış, kıvrılmış, buruşuk veya yırtık kağıt
- ☐ Düzensiz şekilli veya düzgün açılı köşeleri olmayan kağıt

## ***Yazdırılabilir alan***

Her kenarda en az 4 mm kenar boşluğu.

(DL boyutundaki zarflar için her iki kenarda 6 mm kenar boşluğu)



# Ürün

## Genel

Yazdırma yöntemi:	Lazer ışıklı tarama ve elektrofotografik işlem
Çözünürlük:	2400 RIT
Sürekli yazdırma hızı <sup>*1</sup> (A4/Letter kağıda):	siyah beyaz yazdırma için dakikada 25 sayfa <sup>*3</sup> renkli yazdırma için dakikada 5 sayfa <sup>*3</sup>
İlk yazdırma hızı <sup>*1</sup> :	A4 veya Letter boyutlu kağıda siyah beyaz yazdırma için 9,0 saniye A4 boyutlu kağıda renkli yazdırma için 17,0 saniye
Isınma süresi <sup>*2</sup> :	Normal sıcaklıkta yaklaşık 37,0 saniye
Kağıt besleme:	Otomatik veya elle besleme
Kağıt besleme hizalaması:	Tüm boyutlar için ortada hizalama
Kağıt giriş birimleri:	
Çok amaçlı tepsi:	En çok 180 sayfa düz kağıt (80 g/m <sup>2</sup> ) En çok 20 zarf En çok 75 yaprak saydam En çok 75 sayfa etiket
Kağıt çıkışı:	Tüm kağıt türleri ve boyutları için
Kağıt çıkış kapasitesi:	En çok 250 sayfa düz kağıt (80 g/m <sup>2</sup> )
RAM:	128 MB, 576 MB'ye kadar yükseltilebilir

\*1 Yazdırma hızı kağıt kaynağına ve diğer koşullara göre değişir.

\*2 Isınma süresi isteğe bağlı yapılandırılmalara göre değişir.

\*3 Ürün, yazdırma işlemi sırasında yazdırma kalitesini artırmak için otomatik olarak ayarlanabilir. Bu, yazdırma hızını açıklanan değer altına düşürebilir. Ayrıca, kağıt boyutuna bağlı olarak, ürün, füzere birimini korumak için geçici olarak durabilir.

## **Tarayıcı**

Tarayıcı tipi	Flatbed (düz yataklı) renkli görüntülü tarayıcı
Fotoelektrik aygıtı	4-satırlı CCD (R, G, B, B/W)
Geçerli alan	216 × 297 mm (8.5 × 11.7 in.)
Geçerli piksel	5100 × 600 dpi'de 7020 piksel
Belge boyutu	A4, Letter
Görüntü verileri	dahili renkler için piksel başına 16 bit dahili renkler için piksel başına 1- 8 bit arası
Tarama hızı	Siyah beyaz: 2 sn/A4 (300 dpi) Tam renkli: 11 sn/A4 (300 dpi)

## **Fotokopi**

Copy (Fotokopi) modu	Color (Renkli)	Siyah Beyaz
	A4/300 dpi	A4/300 dpi
İlk fotokopi	29 sn	12 sn

Fotokopi hızı	Çoklu fotokopi	5 ppm	25 ppm
	Sürekli fotokopi (ADF)	5 ppm	25 ppm

### ***Faks (sadece faks modeli için)***

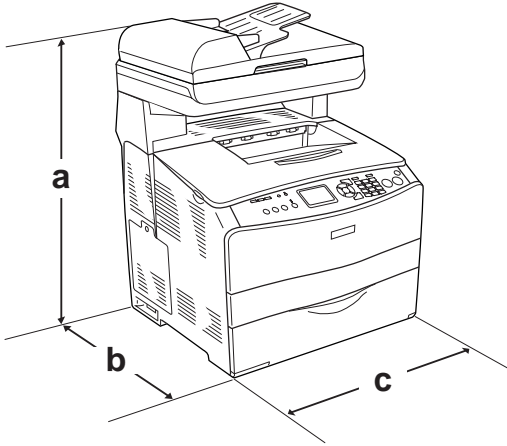
Desteklenen iletişim hatları	PSTN (kullanıcı hatları) PBX (bağımsız tesis içi dahili hatlar)	
İletişim hızı	33600/ 31200/ 28800/ 26400/ 24000/ 21600/ 19200/ 16800/ 14400/ 12000/ 9600/ 7200/ 4800/ 2400 bps	
İletişim kuralı	G3, G3ECM	
Gönderim ve alım modu	Color (Renkli)	RGB'de her biri için 8 bit gönderir ve alır
	monochrome (tek renkli)	tek renklide 1 bit gönderir ve alır
Görüntü sıkıştırma yöntemi	Color (Renkli)	JPEG
	monochrome (tek renkli)	MH, MR, MMR
Tarama satırı yoğunluğunun gönderimi ve akımı	Color (Renkli)	200 × 200 dpi
	monochrome (tek renkli)	8 × 15,4, 8 × 7,7, 8 × 3,85 dot/mm
Belge boyutu	Color (Renkli)	A4, Letter, Legal
	monochrome (tek renkli)	A4, Letter, Legal

Yazdırma kağıt boyutu	Color (Renkli)	A4, B5, Letter, Legal
	monochrome (tek renkli)	A4, B5, Letter, Legal

## Çevre Koşulları

Sıcaklık:	Kullanımda:	10 - 35 °C (50 - 89,6°F)
	Kullanım dışında:	-20 - 40 °C (-4 - 104°F)
Nem:	Kullanımda:	%15 - 80 bağıl nem
	Kullanım dışında:	10 - 35°C, %80 - %90 bağıl nem
Rakım:	Maksimum 3100 metre	

## Mekanik



a. EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F: 667 mm (26,2 in.)

EPSON AcuLaser CX11N/CX11: 593 mm (23,4 in.)

b. 467 mm (18,4 in.)

c. 460 mm (18,1 in.)

Ağırlık:	EPSON AcuLaser CX11NF/CX11F için: yaklaşık 33,1 kg, EPSON AcuLaser CX11N/CX11 için: görüntüleme kartuşu ve foto iletken birim hariç yaklaşık 30,9 kg.
Dayanıklılık	A4 boyutlu yatay düz kağıt kullanım koşuluyla 5 yıl veya 200.000 sayfa (hangisi önce olursa)

## Elektrik Özellikleri

				Ana model 110 V, 120 V Modeli KBA-5a  Faks modeli 110 V, 120 V Modeli: KBA-5b	Ana model 220 V Modeli KBB-2a  Faks modeli 220 V Modeli: KBB-2b
Voltaj				110 V-120 V ± %10	220 V-240 V ± %10
Nominal frekans				50 Hz / 60 Hz	50 Hz / 60 Hz
Nominal akım				7,5 A	4,0 A
Güç tüketimi	Yazdırma sırasında *1	Ortalama	Color (Renkli)	189 W	191 W
			S/B	287 W	294 W
		MAKS		740 W	790 W
	Bekleme modu sırasında	Ortalama		49 W	51 W
	Uyku modu *2			En çok 16 W	En çok 18 W

<sup>\*1</sup> İsteğe bağlı kağıt kaseti birimi dahildir.

<sup>\*2</sup> Tümüyle askıya alınmıştır. Energy Star programıyla uyumludur.

## Standartlar ve onaylar

ABD modeli:

[Yazıcı]

Güvenlik

UL 60950

CSA No.60950-00

EMC

FCC Part 15 Subpart B Class B  
CSA C108.8 Class B

[EU-96]

FCC part 68

Avrupa modeli:

[Yazıcı]

Düşük Voltaj Yönetmeliği 73/23/EEC

EN 60950

EMC Yönetmeliği 89/336/EEC

EN 55022 Class B

EN 61000-3-2

EN 61000-3-3

EN 55024

[EU-96] Faks modem

R&TTE Yönetmeliği 1999/5/EC

EN 60950

EN 55022 Class B

EN 55024

TBR21

Biz, Seiko Epson Corporation olarak, işbu belgeyle, bu telekomünikasyon ekipmanı Model EU-96'nın zorunlu gereksinimlere ve 1999/5/EC Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine uygun olduğunu bildiririz.

Yalnızca aşağıdaki ülkeler için:

Avusturya, Belçika, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Almanya, Yunanistan, Macaristan, İrlanda, İtalya, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, Polonya, Portekiz, İspanya, İsveç, İsviçre ve İngiltere.

Avustralya modeli:

[Yazıcı]

EMC: AS/NZS CISPR22 Class B

[EU-96] Faks modem

EMC: AS/NZS CISPR22 Class B

Güvenlik: AS/NZS 60950

Telecom: AS/ACIF S002

### *Yeni Zelanda'daki kullanıcılar için*

#### **Genel Uyarı:**

Herhangi bir terminal donanımı için bir Tele-izin verilmesi sadece, Telecom'un asgari koşulları karşılayan öğeye kendi ağına bağlanma izni verdiği anlamına gelir. Telecom tarafından ürünün onaylandığı veya herhangi bir garanti verildiği anlamına gelmez. Her şeyden öte, herhangi bir öğenin, başka bir model veya marka Tele-izinli başka bir öğeyle her açıdan doğru bir şekilde çalışacağına dair hiçbir güvence sunmaz ve herhangi bir ürünün Telecom'un tüm ağ hizmetleriyle uyumlu olduğunu ima etmez.



## **Lazer güvenliği**

Bu ürün, 1968 tarihli "Radiation Control for Health and Safety Act" (Sağlık ve Güvenlik İçin Radyasyon Kontrolü Yasası) uyarınca, "U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard" (ABD Sağlık ve İnsani Hizmetler Bakanlığı (DHHS) Radyasyon Uygulama Standardı) kapsamında 1. sınıf lazer ürünü olarak belgelenmiştir. Buna göre ürün, sağlığa zararlı lazer radyasyonu üretmemektedir.

Lazer tarafından yayılan radyasyonun tamamen koruyucu muhafazalar ve dış kapaklar içinde kalması nedeniyle, kullanımın hiçbir aşamasında lazer ışını makineden dışarı sızmaz.

## **CDRH yönetmelikleri**

U.S. Food and Drug Administration (ABD Gıda ve İlaç İdaresi) kuruluşuna bağlı Center for Devices and Radiological Health (Cihazlar ve Radyolojik Sağlık Merkezi), 2 Ağustos 1976 tarihinde lazer ürünlerine ilişkin yönetmelikler belirlemiştir. ABD'de pazarlanan ürünler için bu yönetmeliklere uyulması şarttır. Aşağıda gösterilen etiket, ürünün CDRH yönetmeliklerine uygun olduğunu göstermektedir ve ABD'de pazarlanan tüm lazer ürünlerine yapıştırılması gerekir.

This laser product conforms to the applicable  
requirement of 21 CFR  
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.  
Hirooka Office  
80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,  
Japan

---

## Arabirimler

### USB arabirimi

USB 2.0 High Speed (USB 2.0 Yüksek Hız) modu

**Not:**

- ❑ *Yalnız USB bağlayıcısı ile donatılmış ve işletim sistemi Mac OS X ve Windows XP, Me, 98, 2000 veya Server 2003 olan bilgisayarlar USB arabirimini destekler.*
- ❑ *Arabirim olarak kullanabilmesi için bilgisayarınızın USB 2.0'ı desteklemesi gerekir.*
- ❑ *USB 2.0, USB 1.1 ile tam uyumlu olduğundan, arabirim olarak USB 1.1 kullanılabilir.*
- ❑ *USB2.0, Windows XP, 2000 ve Server 2003 işletim sistemiyle kullanılabilir. İşletim sisteminiz Windows Me veya 98 ise, USB 1.1 arabirimi kullanın.*

### Ethernet arabirimi

RJ45 bağlayıcısıyla birlikte, tümüyle blendajlı, bükümlü çift telli IEEE 802.3 100BASE-TX/10 BASE-T arabirim kablosunu kullanabilirsiniz.

**Not:**

- ❑ *NetWare kuyruk tabanlı yazdırma işlemi desteklenmez.*
- ❑ *Ürün modeline bağlı olarak Ethernet Interface (Ethernet Arabirimi) bulunmayabilir.*

---

## ***İsteğe Bağlı Birimler ve Tüketim Malzemeleri***

### ***İsteğe Bağlı 500 Yapraklık Kağıt Kaseti Birimi***

Ürün kodu:	C12C802181
Kağıt boyutu:	A4, Letter
Kağıt ağırlığı:	64 - 105 g/m <sup>2</sup>
Kağıt besleme:	Tek kağıt kaseti takılı Otomatik besleme sistemi 500 yaprağa kadar kaset kapasitesi
Kağıt türleri:	Düz kağıt
Güç kaynağı:	DC 5 V/0.1 A ve 24 V/0.5 A yazıcı tarafından sağlanır
Model:	KBA-3a*
Boyutları ve ağırlığı:	
Yükseklik:	130 mm (5,1 in.)
Genişlik:	440 mm (17,3 in.)
Derinlik:	446 mm (17,6 in.)
Ağırlık:	bir kağıt kaseti dahil 8 kg

\* Bu ürün EC Yönetmeliği 89/336/EEC uyarınca CE işaretleme gereksinimlerini karşılamaktadır.

## **Bellek modülleri**

Bellek boyutu:	Standart bellek: 128 MB Ek bellek: en çok 576 MB
----------------	---

## **Toner kartuşu**

Ürün kodu:	Sarı:	Yüksek Kapasiteli: 0187 Standart Kapasiteli: 0191
	Eflatun:	Yüksek Kapasiteli: 0188 Standart Kapasiteli: 0192
	Cam Göbeği:	Yüksek Kapasiteli: 0189 Standart Kapasiteli: 0193
	Siyah:	Yüksek Kapasiteli: 0190
Saklama sıcaklığı:	0 - 35 °C (32 - 95°F)	
Saklama nem oranı:	%15 - 80 bağıl nem	
Ömrü *1:	Siyah:	Ürünle birlikte verilir: En çok 1.500 sayfa Yüksek Kapasiteli: En çok 4.000 sayfa
	Sarı, Eflatun, Cam Göbeği:	Standart Kapasiteli: En çok 1.500 sayfa Yüksek Kapasiteli: En çok 4.000 sayfa

Model:	Sarı:	Yüksek Kapasiteli: 0187 <sup>*2</sup> Standart Kapasiteli: 0191 <sup>*2</sup>
	Eflatun:	Yüksek Kapasiteli: 0188 <sup>*2</sup> Standart Kapasiteli: 0192 <sup>*2</sup>
	Cam Göbeği:	Yüksek Kapasiteli: 0189 <sup>*2</sup> Standart Kapasiteli: 0193 <sup>*2</sup>
	Siyah:	Yüksek Kapasiteli: 0190 <sup>*2</sup>

<sup>\*1</sup> A4 boyutundaki kağıt, sürekli yazdırma ve %5'lik yazdırma oranı koşullarının ortalaması. A4 kağıt boyutu, sürekli yazdırma ve %5'lik yazdırma oranı koşullarında kullanıldığında bile, diğer koşullara bağlı olarak hizmet ömrü daha kısa olabilir.

<sup>\*2</sup> Bu ürün EC Yönetmeliği 89/336/EEC uyarınca CE işaretleme gereksinimlerini karşılamaktadır.

Toner katuşlarıyla yazdırabileceğiniz sayfa sayısı, yazdırma türüne göre değişir.

## Foto iletken birimi

Ürün kodu:	1104
Saklama sıcaklığı:	0 - 35 °C (32 - 95°F)
Saklama nem oranı:	%15 - 80 bağıl nem
Ömrü <sup>*1</sup> :	<p>%5'lik yazdırma oranı, renkli/siyah oranı sayfa başına bire iki ve iş başına iki sayfa olduğu koşullarda 14.000 sayfa.</p> <p>%5'lik yazdırma oranı ve siyah beyaz yazdırma koşullarında, sürekli yazdırma için 42.000 sayfa.</p> <p>%5'lik yazdırma oranı, siyah beyaz yazdırma ve iş başına bir sayfa koşullarında 20.900 sayfa.</p> <p>%5'lik yazdırma oranı ve renkli yazdırma koşullarında, sürekli yazdırma için 10.500 sayfa.</p> <p>%5'lik yazdırma oranı, renkli yazdırma ve iş başına bir sayfa koşullarında 10.500 sayfa.</p>
Model:	1104 <sup>*2</sup>

<sup>\*1</sup> A4 boyutundaki kağıt, sürekli yazdırma ve %5'lik yazdırma oranı koşullarının ortalaması. A4 kağıt boyutu, sürekli yazdırma ve %5'lik yazdırma oranı koşullarında kullanıldığında bile, ürünün sık sık soğuyup ısınması veya kapatılıp açılmasına, %5'in üzerinde yazdırma oranına veya sürekli zarfa, etikete, kalın kağıda veya saydama yazdırmaya bağlı olarak hizmet ömrü daha kısa olabilir.

<sup>\*2</sup> Bu ürün EC Yönetmeliği 89/336/EEC uyarınca CE işaretleme gereksinimlerini karşılamaktadır.

Foto iletken birimle yazdırabileceğiniz sayfa sayısı yazdırma türüne göre değişir.

## Yazı Tipleriyle Çalışma

### EPSON BarCode Fonts (yalnız Windows'da)

EPSON BarCode Fonts'la kolaylıkla çeşitli barkod tipleri oluşturabilir ve yazdırabilirsiniz.

Barkod oluşturmak genellikle barkod karakterlerinin dışında ayrıca başlangıç çubuğu, bitiş çubuğu ve OCR-B gibi birçok komut kodunu belirlemenizi gerektiren zahmetli bir süreçtir. Buna karşılık EPSON BarCode Fonts, bu tür kodların otomatik olarak eklenmesini ve barkodların çeşitli barkod standartlarına uygun olarak yazdırılmasını sağlayacak biçimde tasarlanmıştır.

EPSON BarCode Fonts aşağıdaki tiplerini destekler.

Barkod Standardı	EPSON BarCode	OCR-B	Sağlama Sayısı	Açıklamalar
EAN	EPSON EAN-8	Evet	Evet	EAN (kısaltılmış biçim) barkodlar oluşturur.
	EPSON EAN-13	Evet	Evet	EAN (standart biçim) barkodlar oluşturur.
UPC-A	EPSON UPC-A	Evet	Evet	UPC-A barkodlar oluşturur.
UPC-E	EPSON UPC-E	Evet	Evet	UPC-E barkodlar oluşturur.

Barkod Standardı	EPSON BarCode	OCR-B	Sağlama Sayısı	Açıklamalar
Code39	EPSON Code39	Hayır	Hayır	OCR-B'nin ve sağlama sayılarının yazdırılması yazı tipi adıyla belirlenebilir.
	EPSON Code39 CD	Hayır	Evet	
	EPSON Code39 CD Num	Evet	Evet	
	EPSON Code39 Num	Evet	Hayır	
Code128	EPSON Code128	Hayır	Evet	Code128 barkodlar oluşturur.
Interleaved 2 of 5 (ITF)	EPSON ITF	Hayır	Hayır	OCR-B'nin ve sağlama sayılarının yazdırılması yazı tipi adıyla belirlenebilir.
	EPSON ITF CD	Hayır	Evet	
	EPSON ITF CD Num	Evet	Evet	
	EPSON ITF Num	Evet	Hayır	
Codabar	EPSON Codabar	Hayır	Hayır	OCR-B'nin ve sağlama sayılarının yazdırılması yazı tipi adıyla belirlenebilir.
	EPSON Codabar CD	Hayır	Evet	
	EPSON Codabar CD Num	Evet	Evet	
	EPSON Codabar Num	Evet	Hayır	



## Sistem gereksinimleri

EPSON BarCode Fonts'u kullanmak için bilgisayar sisteminizin aşağıdaki gereksinimleri karşılaması gerekir:

Computer (Bilgisayar): i386SX ya da daha yüksek CPU'lu IBM PC serisi veya IBM uyumlu bir bilgisayar

İşletim sistemi: Microsoft Windows XP, Me, 98 veya 2000

Sabit disk: Yazı tipine bağlı olarak, 15 - 30 KB boş alan.

### **Not:**

*EPSON BarCode Fonts yalnız EPSON yazıcı sürücülerıyla kullanılabilir.*

## EPSON BarCode Fonts'un yüklenmesi

EPSON BarCode Fonts'u yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin. Burada belirtilen adımlar Windows 98'e yükleme için geçerlidir; ancak diğer Windows işletim sistemlerinde de neredeyse aynı adımlar uygulanır.

1. Ürünün kapalı olduğundan ve bilgisayarınızda Windows'un çalışır durumda olduğundan emin olun.
2. Yazılım CD-ROM'unu CD-ROM sürücüsüne yerleştirin.

### **Not:**

☐ Dil bölümü penceresi görüntülenirse, ülkenizi seçin.

☐ *EPSON Installation Program (EPSON Yükleme Programı) ekranı otomatik olarak görüntülenmezse, My Computer (Bilgisayarım) simgesini çift tıklatın, CD-ROM simgesini sağ tıklatın ve beliren menüden OPEN (AÇ) düğmesini tıklatın. Sonra Epsetup.exe dosyasını çift tıklatın.*

3. **Continue** (Devam) düğmesini tıklatın. Yazılım lisans sözleşmesi ekranı belirdiğinde bildirimi okuyun ve **Accept** (Kabul) düğmesini tıklatın.
4. **User Installation** (Kullanıcı Yüklemesi) düğmesini tıklatın.
5. Görüntülenen iletişim kutusunda **Local** (Yerel) düğmesini tıklatın.



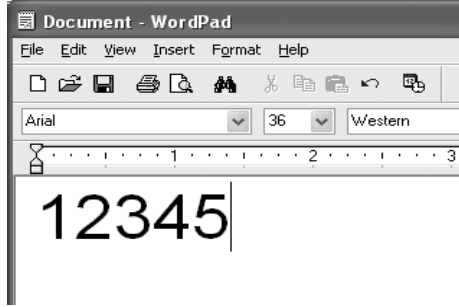
6. **Custom** (Özel) düğmesini tıklatın.
7. **EPSON BarCode Font** onay kutusunu seçin ve **Install** (Yükle) ögesini tıklatın. Sonra ekrandaki talimatları izleyin.
8. Yükleme tamamlandığında **Exit** (Çıkış) düğmesini tıklatın.

EPSON BarCode Fonts artık bilgisayarınıza yüklenmiş durumdadır.

## ***EPSON BarCode Fonts ile Yazdırma***

EPSON BarCode Fonts'u kullanarak bar kod oluşturmak ve yazdırmak için aşağıdaki adımları izleyin. Bu talimatlarda Microsoft WordPad uygulaması kullanılmıştır. Başka uygulamalardan yazdırırken işlem adımlarında küçük farklılıklar olabilir.

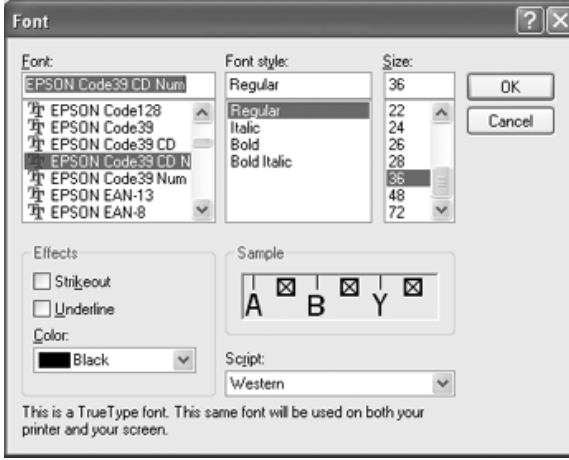
1. Kullandığınız uygulamada bir belge açın ve barkoda dönüştürmek istediğiniz karakterleri girin.



2. Karakterleri seçip Format (Biçim) menüsünden Font (Yazı Tipi) öğesini seçin.



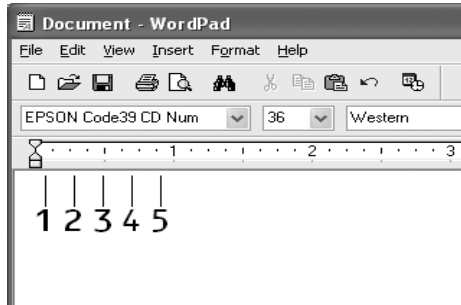
3. Kullanmak istediğiniz EPSON BarCode Font'u seçin, yazı tipi boyutunu belirleyin ve ardından OK (Tamam) düğmesini tıklayın.



**Not:**

*Windows XP ve 2000 uygulamalarında barkod yazdırırken yazı tipi boyutu en fazla 96 punto olabilir.*

4. Seçtiğiniz karakterler, aşağıdaki şekilde gösterilenlere benzer barkod karakterleri olarak görüntülenir.



5. File (Dosya) menüsünden Print (Yazdır) komutunu seçin, sahip olduğunuz EPSON ürününü seçin ve ardından Properties (Özellikler) düğmesini tıklatın. Aşağıda belirtilen yazıcı sürücüsü ayarlarını yapın. Ürününüz, ana bilgisayara bağlı renkli çalışan bir üründür. Bunun için tablodaki Ana Bilgisayara Bağlı Renkli Yazıcı Sürücüsü bölümüne bakın.

	<b>Tek Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Ana Bilgisayarda Bulunan Tek Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Ana Bilgisayara Bağlı Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>
<b>Color (Renkli)</b>	(mevcut değil)	Siyah	(mevcut değil)	Siyah
<b>Print Quality (Baskı Kalitesi)</b>	600 dpi	600 dpi	600 dpi	600 dpi
<b>Toner Save (Tonerden Tasarruf)</b>	Seçili değil	Seçili değil	Seçili değil	Seçili değil
<b>Zoom Options (Yakınlaştırma Seçenekleri)</b>	Seçili değil	Seçili değil	Seçili değil	Seçili değil
<b>Graphic mode (Grafik modu) (Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) sekmesiyle erişilen Extended Settings (Ek Ayarlar) iletişim kutusunda)</b>	High Quality (Printer) (Yüksek Kalite (Yazıcı))	(mevcut değil)	(mevcut değil)	(mevcut değil)

	<b>Tek Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Ana Bilgisayarda Bulunan Tek Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>	<b>Ana Bilgisayara Bağlı Renkli Yazıcı Sürücüsü</b>
<b>Printing Mode (Yazdırma Modu) (Optional Settings (İsteğe Bağlı Ayarlar) sekmesiyle erişilen Extended Settings (Ek Ayarlar) iletişim kutusunda)</b>	(mevcut değil)	High Quality (Printer) (Yüksek Kalite (Yazıcı))	(mevcut değil)	(mevcut değil)

6. Barkodu yazdırmak için OK (Tamam) düğmesini tıklatın.

**Not:**

*Barkod karakter dizisinde yanlış veri gibi bir hata bulunuyorsa, barkod ekranda görüntülediği gibi yazdırılır, ancak bir barkod okuyucusu tarafından okunamaz.*

## **Barkod girme ve biçimlendirmeye ilişkin notlar**

Barkod karakterlerini girerken ve biçimlendirirken lütfen aşağıdaki noktaları dikkate alın:

- ☐ Gölgeleme veya kalın, yatık ya da altı çizili gibi özel karakter biçimlendirmeleri kullanmayın.
- ☐ Barkodu yalnız siyah beyaz olarak yazdırın.
- ☐ Karakterleri döndürürken yalnızca 90, 180 ve 270 derecelik döndürme açıları belirleyin.
- ☐ Uygulamanızdaki tüm otomatik karakter ve sözcük aralıkları ayarlarını kaldırın.

- ❑ Uygulamanızda karakter boyutunu sadece dikey veya yatay yönde büyüten ya da küçülten özellikleri kullanmayın.
- ❑ Uygulamanızda yazım denetimi, dil bilgisi, boşluklar vb. ilişkin tüm otomatik düzeltme özelliklerini kapatın.
- ❑ Barkodları, belgenizdeki diğer metinlerden daha kolay ayırt edebilmek için uygulamanızı, paragraf işaretlerini, sekmeleri vb. görüntüleyecek biçimde ayarlayın.
- ❑ EPSON BarCode Font seçildiğinde, Başlangıç çubuğu ve Bitiş çubuğu gibi özel karakterlerin eklenmesi nedeniyle, oluşan barkodun karakter sayısı, girilen karakter sayısından fazla olabilir.
- ❑ En iyi sonucu elde etmek amacıyla, kullandığınız EPSON BarCode Font için sadece "BarCode Font belirtileri" sayfa 491 bölümünde önerilen yazı tipi boyutlarını kullanın. Farklı boyutlardaki barkodlar tüm barkod okuyucuları tarafından okunamayabilir.

**Not:**

*Baskı yoğunluğuna veya kağıdın kalitesine ya da rengine bağlı olarak, barkodlar tüm barkod okuyucuları tarafından okunamayabilir. Büyük miktarlarda yazılı çıktı almadan önce bir deneme yaparak bar kodun okunup okunmadığını kontrol edin.*

## **BarCode Font belirtileri**

Bu bölüm, EPSON BarCode Font'ların karakter giriş belirtilerinin ayrıntılarını içerir.

### **EPSON EAN-8**

- ❑ EAN-8, EAN barkod standardının sekiz haneli kısaltılmış biçimidir.

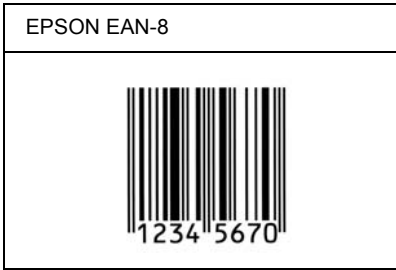
- ☐ Sağlama sayısı otomatik olarak eklendiğinden, yalnız 7 karakter girilebilir.

Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası)
Karakter sayısı	7 karakter
Yazı tipi boyutu	52 pt - 130 pt arası (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 52 pt, 65 pt (standart), 97,5 pt ve 130 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ kenar boşluğu
- ☐ Sol/Sağ koruma çubuğu
- ☐ Orta çubuk
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ OCR-B

### Yazdırma örneği





## EPSON EAN-13

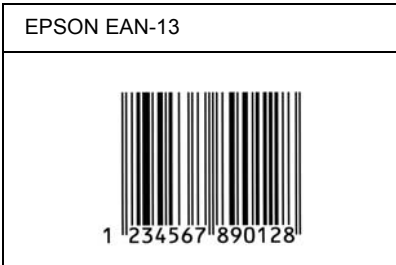
- ☐ EAN-13, 13 haneli standart EAN barkodudur.
- ☐ Sağlama sayısı otomatik olarak eklendiğinden, yalnız 12 karakter girilebilir.

Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası)
Karakter sayısı	12 karakter
Yazı tipi boyutu	60 pt - 150 pt arası (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 60 pt, 75 pt (standart), 112,5 pt ve 150 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ kenar boşluğu
- ☐ Sol/Sağ koruma çubuğu
- ☐ Orta çubuk
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ OCR-B

### Yazdırma örneği



## EPSON UPC-A

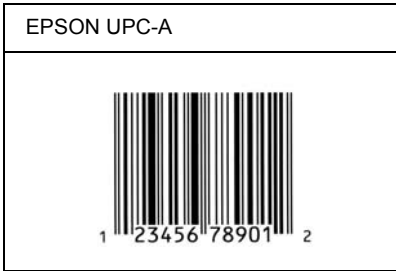
- ☐ UPC-A, American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual) tarafından belirlenmiş standart barkoddur.
- ☐ Yalnız standart UPC kodları desteklenir. Ek kodlar desteklenmez.

Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası)
Karakter sayısı	11 karakter
Yazı tipi boyutu	60 pt - 150 pt arası (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 60 pt, 75 pt (standart), 112,5 pt ve 150 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ kenar boşluğu
- ☐ Sol/Sağ koruma çubuğu
- ☐ Orta çubuk
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ OCR-B

### Yazdırma örneği



## EPSON UPC-E

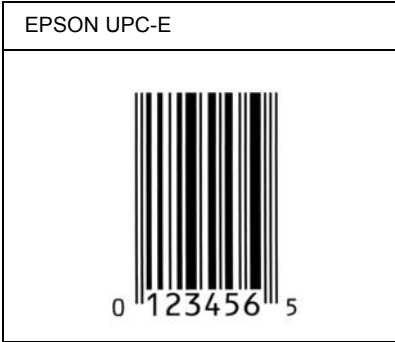
- ☐ UPC-E, American Universal Product Code (UPC Symbol Specification Manual) tarafından belirlenmiş, UPC-A sıfır gizlemeli (ek sıfırlar silinir) barkoddur.

Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası)
Karakter sayısı	6 karakter
Yazı tipi boyutu	60 pt - 150 pt arası (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 60 pt, 75 pt (standart), 112,5 pt ve 150 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ kenar boşluğu
- ☐ Sol/Sağ koruma çubuğu
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ OCR-B
- ☐ "0" rakamı

### Yazdırma örneği



## EPSON Code39





- ☐ Sağlama sayısını ve OCR-B'yi otomatik olarak ekleme özelliğini açıp kapatmanızı sağlayan dört Code39 yazı tipi bulunur.
- ☐ Barkodun yüksekliği, Code39 standardına uygun olarak kendi toplam uzunluğunun %15'i veya daha fazlasına otomatik olarak ayarlanır. Bu nedenle, barkod ile onu çevreleyen metin arasında çakışmaları önlemek için en az bir boşluğun bırakılması önemlidir.
- ☐ Code39 barkodlarında boşlukların "\_" alt çizgi olarak girilmesi gerekir.
- ☐ Aynı satıra bir veya birden çok barkod yazdırmak istediğinizde barkodları sekme ile ayırın veya BarCode Font dışında bir yazı tipi seçin ve boşluğu girin. Code39 yazı tipi seçili durumdayken boşluk girilirse, barkod yanlış olur.

Karakter tipi	Alfasayısal karakterler (A - Z, 0 - 9) Simgeler (-, boşluk \$ / + %)
Karakter sayısı	Sınırsız
Yazı tipi boyutu	OCR-B kullanılmadığında: 26 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 26 pt, 52 pt, 78 pt ve 104 pt'dir.  OCR-B kullanıldığında: 36 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 36 pt, 72 pt, 108 pt ve 144 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ boş alan
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ Başlangıç karakteri

## Yazdırma örneği

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
	
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 S

### EPSON Code128

- ❑ Code128 yazı tipi A, B ve C kod kümelerini destekler. Karakter diziliminin kod kümesi satır ortasında değiştirildiğinde, otomatik olarak bir dönüştürme kodu eklenir.
- ❑ Barkodun yüksekliği Code128 standardına uygun olarak kendi toplam uzunluğunun %15'i veya daha fazlasına otomatik olarak ayarlanır. Bu nedenle, barkod ile onu çevreleyen metin arasında çakışmaları önlemek için en az bir boşluğun bırakılması önemlidir.
- ❑ Bazı uygulamalar satır sonlarındaki boşlukları otomatik olarak siler veya birden çok boşluğu sekmelere dönüştürür. Boşluklar içeren barkodlar, satır sonlarındaki boşlukları otomatik olarak silen veya birden çok boşluğu sekmelere dönüştüren uygulamalar tarafından doğru bir biçimde yazdırılamayabilir.

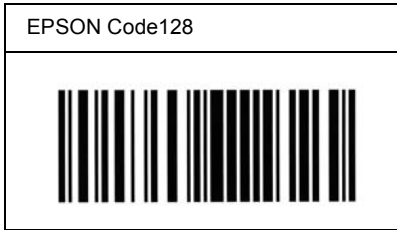
- ☐ Aynı satıra bir veya birden çok barkod yazdırmak istediğinizde barkodları sekme ile ayırın veya BarCode Font dışında bir yazı tipi seçin ve boşluğu girin. Code128 seçili durumdayken boşluk girilirse, barkod yanlış olur.

Karakter tipi	Tüm ASCII karakterleri (toplam 95)
Karakter sayısı	Sınırsız
Yazı tipi boyutu	26 pt - 104 pt arası (Windows XP, 2000, NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 26 pt, 52 pt, 78 pt ve 104 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ boş alan
- ☐ Başlangıç karakteri
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ Kod kümesini değiştirme karakteri

### Yazdırma örneği



## EPSON ITF





- ☐ EPSON ITF yazı tipleri, USS Interleaved 2-of-5 standardına (Amerikan) uygundur.
- ☐ Sağlama sayısını ve OCR-B'yi otomatik olarak ekleme özelliğini açıp kapatmanızı sağlayan dört EPSON ITF yazı tipi bulunur.
- ☐ Barkodun yüksekliği, Interleaved 2-of-5 standardına uygun olarak kendi toplam uzunluğunun %15'i veya daha fazlasına otomatik olarak ayarlanır. Bu nedenle, barkod ile onu çevreleyen metin arasında çakışmaları önlemek için en az bir boşluğun bırakılması önemlidir.
- ☐ Interleaved 2 of 5 her iki karakteri bir küme olarak görür. Karakter sayısı tek olduğunda, EPSON ITF yazı tipleri karakter dizgisinin başına otomatik olarak bir sıfır ekler.

Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası)
Karakter sayısı	Sınırsız
Yazı tipi boyutu	OCR-B kullanılmadığında: 26 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 26 pt, 52 pt, 78 pt ve 104 pt'dir.  OCR-B kullanıldığında: 36 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 36 pt, 72 pt, 108 pt ve 144 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ boş alan
- ☐ Başlangıç karakteri
- ☐ Sağlama sayısı
- ☐ "0" rakamı (gerektiğinde karakter dizgisinin başına eklenir)

## Yazdırma örneği

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 0 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 0

## EPSON Codabar

- ❑ Sağlama sayısını ve OCR-B'yi otomatik olarak ekleme özelliğini açıp kapatmanızı sağlayan dört Codabar yazı tipi bulunur.
- ❑ Barkodun yüksekliği Codabar standardına uygun olarak kendi toplam uzunluğunun %15'i veya daha fazlasına otomatik olarak ayarlanır. Bu nedenle, barkod ile onu çevreleyen metin arasında çakışmaları önlemek için en az bir boşluğun bırakılması önemlidir.
- ❑ Bir Başlangıç veya Bitiş karakteri girildiğinde, Codabar yazı tipleri otomatik olarak tamamlayıcı karakteri ekler.
- ❑ Ne başlangıç ne de bitiş karakteri girilmemiş ise, bu karakterler otomatik olarak "A." harfiyle girilir.







Karakter tipi	Rakamlar (0 - 9 arası) Simgeler (- \$ : / . +)
Karakter sayısı	Sınırsız
Yazı tipi boyutu	OCR-B kullanılmadığında: 26 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 26 pt, 52 pt, 78 pt ve 104 pt'dir.  OCR-B kullanıldığında: 36 pt veya üzeri (Windows XP, 2000 ve NT'de en çok 96 pt). Önerilen boyutlar 36 pt, 72 pt, 108 pt ve 144 pt'dir.

Aşağıdaki kodlar otomatik olarak eklenir ve böylece elle girişe gerek kalmaz:

- ☐ Sol/Sağ boş alan
- ☐ Başlangıç karakteri (girilmemiş ise)
- ☐ Sağlama sayısı

## Yazdırma örneği

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A

---

## **Windows XP Service Pack Kullanıcıları İçin Not**

Bu ürünü Windows XP Service Pack 2'nin çalıştığı bir bilgisayarda kullanıyorsanız, kumanda panelindeki düğmeleri kullanarak bir ağ bağlantısı üzerinden tarama yapmak için aşağıdaki adımları izleyin.

### ***EEventManager Engellemesini Kaldırma***

Yazılım CD-ROM'undan EPSON Creativity Suite uygulamasını yükleme işlemi sırasında veya sonrasında Windows Security Alert (Windows Güvenlik Uyarı) penceresi belirebilir. Bu pencerenin belirmesi halinde, EEventManager'a dönük engellemeyi kaldırmak için Unblock (Engellemeyi Kaldır) dümesini tıklayın; aksi takdirde ürün, kumanda panelindeki düğmeleri kullanarak tarama yaparken bilgisayarınız kumanda panelinde listeleyemez.

#### ***Not:***

*Windows Security Alert (Windows Güvenlik Uyarı) penceresinde Keep Blocking (Engellemeye Devam Et) dümesini tıklayarsanız EEventManager'a dönük engellemeyi kaldırmak için aşağıdaki adımları izleyin.*

1. **Start (Başlat)** düğmesini tıklayın, **Control Panel (Denetim Masası)** öğesinin üzerine gidin, sonra **Security Center (Güvenlik Merkezi)** öğesini seçin. **Windows Firewall (Windows Firewall)** öğesini tıklayın.
2. **Exceptions (Özel Durumlar)** sekmesini ve sonra **Add Program (Program Ekle)** düğmesini tıklayın.

3. Programs (Programlar) listesinden EEventManager uygulamasını seçin ve ardından OK (Tamam) düğmesini tıklayın.
4. EEventManager uygulamasının onay kutusunun Programs and Services (Programlar ve Hizmetler) listesinde seçili olduğunu doğrulayın ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın.

## ***LicenseCheck Engellemesini Kaldırma***

EPSON PageManager uygulamasını yükleme işlemi sırasında veya sonrasında Windows Security Alert (Windows Güvenlik Uyarısı) penceresi belirebilir. Bu pencerenin belirmesi halinde, LicenseCheck'e dönük engellemeyi kaldırmak için Unblock (Engellemeyi Kaldır) düğmesini tıklayın; aksi takdirde ürün, kumanda panelindeki düğmeleri kullanarak tarama yaparken bilgisayarınız kumanda panelinde listeleyemez.

### ***Not:***

*Windows Security Alert (Windows Güvenlik Uyarısı) penceresinde Keep Blocking (Engellemeye Devam Et) düğmesini tıklatırsanız LicenseCheck'e dönük engellemeyi kaldırmak için aşağıdaki adımları izleyin.*

1. Start (Başlat) düğmesini tıklayın, Control Panel (Denetim Masası) öğesinin üzerine gidin, sonra Security Center (Güvenlik Merkezi) öğesini seçin. Windows Firewall (Windows Firewall) öğesini tıklayın.
2. Exceptions (Özel Durumlar) sekmesini ve sonra Add Program (Program Ekle) düğmesini tıklayın.
3. Programs (Programlar) listesinden LicenseCheck uygulamasını seçin ve ardından OK (Tamam) düğmesini tıklayın.
4. LicenseCheck uygulamasının onay kutusunun Programs and Services (Programlar ve Hizmetler) listesinde seçili olduğunu doğrulayın ve OK (Tamam) düğmesini tıklayın.


---

## **EPSON AcuLaser CX11NF veya EPSON AcuLaser CX11F Kullanlar için Uyar**

### **Telefondan Numara Çevirerek Faks Gönderme**




Telefondan numara çevirerek faks gönderme işlemi bu ürünün belgelerinde açıklanmıştır. Ancak, telefondan numara çevirerek faks gönderme işlemi bu ürün tarafından desteklenmemektedir.

### **Faks Sinyali Duyduğunuzda Faks Alma**

Faks sinyali duyduğunuzda faks alabilmek için ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Değilse,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.

### **Polling Özelliğini Kullanarak Faks Alma**

Polling özelliğini kullanarak faks almak için aşağıdaki adımları izleyin. Bu işlev, karşı tarafın faks makinesinde kayıtlı bilgilerin kendi ürününüze gönderilmesini sağlamak için kullanılır.

1. Ürünün Fax (Faks) modunda olduğundan emin olun. Değilse,  Fax (Faks) düğmesine basarak Fax (Faks) moduna girin.
2. Rakamsal tuş takımını kullanarak karşı tarafın faks numarasını girin.
3. Polling Reptn (Polling Modunda Alma) görünene kadar **▲ Yukar** veya **▼ Aa** düğmesine birkaç kez basın ve ardından **◀ Sol** veya **▶ Sa** düğmesine basarak On (Açık) seçeneğini seçin.
4. Faks gönderimini başlatmak için  B&W Start (Siyah Beyaz Başlat) veya  Color Start (Renkli Başlat) düğmesine basın.

## ***Faks Alırken Kullanılan Kağıt Kaynakları***

Hem çok amaçlı tepsiye hem de isteğe bağlı kağıt kasetine kağıt yüklendiğinde, faks alırken isteğe bağlı kağıt kasetindeki kağıt kullanılır.

## ***Faks Göndericisinin Bilgilerini Yazdırma***

Tarih, saat, gönderenin telefon numarası ve diğer bilgiler yazdırılmıyorsa, kumanda panelini kullanarak Printer Sender Info (Yazıcı Gönderen Bilgileri) işlevini On (Açık) olarak ayarlayın. Ayrıntılar için çevrim içi Kullanım Kılavuzundaki "Faks Ayarların Deitirme" bölümünde yer alan "Giden faks ayarların deitirme" kısmına bakın.

---

# Sözlük

## **arabellek**

Bkz. *bellek*.

## **arabirim**

Ürünle bilgisayar arasındaki bağlantı. Paralel arabirim, verileri bir seferde bir karakter veya kod olarak, seri arabirim ise bir seferde bir bit olarak aktarır.

## **başlatma**

Ürünü varsayılan değerlere (sabit koşullar kümesi) geri getirme işlemi.

## **bellek**

Ürünün elektronik sisteminin bilgileri saklamak için kullanılan kısmı. Bazı bilgiler sabit olup, ürünün çalışmasını denetlemek için kullanılır. Bilgisayardan ürüne gönderilen bilgiler (örneğin karşıdan yüklenen yazı tipleri) bellekte geçici olarak saklanır. Ayrıca bkz.

## **ColorSync**

GAÇ (görünenin aynısı çıktı) renkli çıktı alabilmeniz için tasarlanmış Macintosh yazılımı. Bu yazılım renkleri ekranda gördüğünüz gibi bastırır.

## **çözünürlük**

Ürün veya monitör tarafından üretilen görüntülerin kalite ve netlik ölçüsü. Yazıcı çözünürlüğü her inç düşen noktayla ölçülür. Monitör çözünürlüğü piksellerle ölçülür.

## **dikey**

Sayfanın tepesinden başlayıp aşağıya doğru yazdırma (sayfanın enine yazdırıldığı yatay yazdırma yönünün karşıtı). Mektup ve belgelerin yazdırılmasında standart yazdırma yönü budur.

## **dış çizgili yazı tipi**

Dış çizgisi matematiksel olarak tanımlanan ve böylece herhangi bir boyutta düzgün biçimde oluşturulabilen (yazdırılan veya çizdirilen) yazı tipi.

## **dpi (nokta / inç)**

İnç başına nokta sayısı yazıcı çözünürlüğünün bir ölçüsüdür. Değer ne kadar yüksekse, çözünürlük de o kadar yüksektir.

## **durum sayfası**

Ürün ayarlarını ve diğer yazıcı bilgileri listeleyen bir rapor.

**FF (Sonraki Sayfaya Geç)**

Sonraki sayfaya geçiş için denetim kodu.

**foto iletken birimi**

Ürünün ışığa duyarlı bir yazdırma silindiri içeren parçası.

**karakter sıklığı**

Sabit genişlikte yazı tipleri için inç başına karakter (cpi) sayısının ölçüsü.

**karşıdan yükleme**

Bilgileri bilgisayardan ürüne aktarma.

**orantılı yazı tipi**

Karakterleri için, genişliklerine göre değişen büyüklükte yatay alan ayrılan bir yazı tipi. Bu durumda büyük harf *M* / harfinden daha fazla yatay alan kaplar.

**ppm (sayfa / dakika)**

Bir dakikada yazdırılabilen sayfa sayısı.

**punto boyutu**

Belirli bir yazı tipinin en uzun karakterin tepesinden en alçak karakterin alt noktasına kadar ölçülen yüksekliği. Punto bir inçin 1/72'sine eşdeğerde bir tipografik ölçü birimidir

**RAM**

Rasgele Erişimli Bellek. Ürün belleğinin arabellek olarak ve kullanıcı tanımlı karakterleri saklamak için kullanılan kısmı. Ürün kapatıldığında RAM'de saklanan tüm veriler kaybolur.

**RI Tech**

Çözünürlük İyileştirme Teknolojisi. Yazdırılan satırların veya şekillerin kesikli kenarlarını düzgünleştiren bir özellik.

**sabit genişlikte yazı tipi**

Karakterleri için, genişliklerine bakılmaksızın aynı büyüklükte yatay alan ayrılan bir yazı tipi. Bu durumda büyük harf *M* / harfi ile aynı büyüklükte yer kaplar.

**serif**

Bir karakterin ana çizgilerinden çıkan küçük, dekoratif uzantılar.

**sıfırlama**

Ürünün belleğini yenileme ve geçerli yazdırma işlerini silme.

**silindir**

Ürün mekanizmasının görüntünün oluşturulduğu ve kağıda aktarıldığı kısmı.



**sRGB**

Ayğıttan bağımsız, standart varsayılan kırmızı yeşil mavi (RGB) renk alanı.

**sürücü**

Bkz. *yazıcı sürücüsü*

**toner**

Toner kartuşlarında bulunan ve görüntüleri kağıda yazdırmak için kullanılan renkli toz.

**varsayılan**

Ürün açıldığında, sıfırlandığında veya başlatıldığında geçerli olan bir değer veya ayar.

**yarı ton**

Küçük noktalardan oluşan bir gri tonlamalı görüntü. Noktalar birbirine yaklaştırılarak görüntüde siyah alanlar veya daha aralıklı yerleştirilerek gri veya beyaz alanlar oluşturulabilir. Gazete fotoğrafları yarı tonların yaygın örnekleridir.

**yatay**

Satırları sayfanın uzun kenarına hizalayarak enine yazdırma yöntemi. Sayfa genişliğinin uzunluğundan daha fazla olmasını sağlayan bu yazdırma yönü özellikle çizelgelerde kullanılır.

**yazıcı sürücüsü**

Ürüne ne yapması gerektiğini belirten talimatlar gönderen yazılım. Örneğin, yazıcı sürücünüz kelime işlemci uygulamanızdan yazdırma verilerini alır ve ürüne bu verilerin nasıl yazdırılacağına ilişkin talimatlar gönderir.

**yazı tipi ailesi**

Bir yazı tipinin tüm boyut ve stillerinin toplamı.

**yazı tipi**

Ortak bir tipografik tasarım ve stili olan karakterler ve simgeler kümesi.

**yön**

Karakterlerin sayfada yazdırılma yönüdür. Yön sayfanın uzunluğunun genişliğinden fazla olduğu dikey veya genişliğinin uzunluğundan fazla olduğu yatay şekilde olabilir.

---

# Dizin

## A

Arabirimler

ethernet, 478

USB, 478

Attach to Email, 245, 249

Auto redial (Otomatik yeniden arama), 282

## B

Bakım

ADF ilerletme silindiri, 378

belge masası, 377

ilerletme silindiri, 373

sarf malzemeleri, 358, 360, 364

yazıcı (yazdırma kafası), 374

ürün, 372

Basic Settings (Basit Ayarlar), 323

Baskı ayarlarını özelleştirme (Macintosh), 139

Baskı düzeni (Windows), 77

Baskı kalitesi ayarları (Windows), 60

Baskı yerleşimi (Macintosh), 141

Bellek İş Bilgileri, 285

Bellek modülü

belirtiler, 480

nasıl çıkarılır, 357

nasıl yüklenir, 353

Bir rengi canlandırın, 201

BMP, 177

Bulanık, 199, 440

## C

Cancel (İptal) düğmesi, 228

Color Restoration (Renk Düzeltme), 203

Communication Setup (İletişim Ayarları), 325

Copy Settings (Fotokopi Ayarları)

Copy Function Settings (Fotokopi İşlevi Ayarları), 326

Creativity Suite

Attach to Email, 245

Event Manager, 244

File Manager, 243  
Image Clip Palette, 245  
Scan Assistant, 244

## Ç

Çevrimiçi sipariş, 94  
Çift yönlü yazdırma, elle (Macintosh), 143  
Çift yönlü yazdırma, elle (Windows), 71  
Çıktı tepsisi, 47  
Çok amaçlı tepsi  
    kağıt yükleme, 41  
    kullanılabilir kağıtlar, 37  
Çoklu gönderim raporu, 286

## D

Density (Yoğunluk), 257  
Descreeing Filter (Nokta Giderme Filtresi), 199  
Durum sayfası  
    nasıl yazdırılır, 326, 416  
Durum uyarısı (Macintosh), 155  
Durum uyarısı (Windows), 99  
Durum ve hata mesajları, 331  
Düğme  
    Cancel (İptal), 228, 253  
    One Touch Dial (Tek tuşla arama), 270  
    Reset (Sıfırla), 263  
    Speed dial (Hızlı arama), 268  
    Start (Başlat), 223

## E

Elle çift taraflı yazdırma (Macintosh), 143  
Elle çift taraflı yazdırma (Windows), 71  
Elle isteğe bağlı ayarlar (Windows), 85  
EPSON'a başvurma, 464  
EPSON BarCode Fonts  
    belirtiler, 491  
    hakkında, 483  
    nasıl yazdırılır, 486  
    nasıl yüklenir, 485  
    sistem gereksinimleri, 485  
EPSON File Manager, 248

- Epson renkli lazer kağıdı
  - yazıcı ayarları, 49
- Epson renkli lazer saydamları
  - yazıcı ayarları, 50
- EPSON Scan, 162
  - kaldırma, 216
- EPSON Speed Dial Utility (EPSON Hızlı Arama Yardımcı Programı), 289
- EPSON Status Monitor 3
  - hakkında (Macintosh), 148
  - hakkında (Windows), 87
  - izleme (Windows), 105
  - izleme tercihleri (Macintosh), 152
  - izleme tercihleri (Windows), 96
  - izlemeyi durdurma (Windows), 104
  - Job Management (İş Yönetimi) (Macintosh), 156
  - Job Management (İş Yönetimi) (Windows), 100
  - Job management(İş Yönetimi)/bağlantılar (Windows), 100
  - Job Management(İş Yönetimi)/bildirim için ayarlama (Windows), 104
  - Job Management(İş Yönetimi)/nasıl kullanılır? (Windows), 102
  - nasıl erişilir? (Windows), 91
  - nasıl yüklenir? (Windows), 87
  - Status Alert (Durum Uyarı) penceresi (Windows), 99
  - Status Alert (Durum Uyarısı) penceresi (Macintosh), 155
  - yazıcı durumu (Macintosh), 150
  - yazıcı durumu (Windows), 92
- EPSON Web-To-Page, 246
- Ethernet, 478
- Etiketler
  - yazıcı ayarları, 55
- Event Manager, 244

## **F**

- Faaliyet raporu, 285, 286
- Faks
  - çıkış kağıdı boyutu, 274
- Faks Ayarları Listesi, 285
- Faks iletişimi ayarları, 286
- Fax Basic (Temel Faks) ayarı, 324, 325
- Fax Settings (Faks Ayarları) menüsü
  - Basic Settings (Basit Ayarlar), 323
  - Communication Setup (İletişim Ayarları), 325
  - Transmission Settings (Gönderim Ayarları), 324
- File Manager, 243

- Filigran (Windows)
  - nasıl kullanılır?, 79
  - nasıl yapılır?, 81
- Foto iletken birimi
  - belirtiler, 482
  - nasıl değiştirilir, 366
- Fotokopi
  - Her yaprağa 2 sayfa, 261
  - tam sayfa fotokopi, 260

## **G**

- Genişletilmiş ayarlar (Macintosh), 146
- Genişletilmiş ayarlar (Windows), 82
- Gönderim raporu, 286
- Grup arama, 271
- Güvenlik bilgileri, 16

## **H**

- Her yaprağa 2 sayfayı fotokopi çekme, 261
- Hızlı Arama Listesi, 285
- Home Mode (Ev Modu):, 181
- Host I/F Settings (Ana Bilgisayar Arabirim Ayarları) menüsü
  - Network Menu (Ağ Menüsü), 322
  - USB Menu (USB Menüsü), 321

## **I**

- Image Adjustment (Görüntü Ayarı), 201
- Image Clip Palette, 245, 250
- Information Menu (Bilgi Menüsü), 313

## **i**

- İsteğe Bağlı Birimler
  - belirtiler (bellek modülü), 480
  - belirtiler (isteğe bağlı kağıt kaseti birimi), 479
- İsteğe bağlı birimleri takma
  - bellek modülü, 353
  - bellek modülünü çıkarma, 357
  - bellek modülü takma, 353
  - kağıt kaseti birimi, 348
  - kağıt kaseti birimini çıkarma, 353
  - kağıt kaseti birimini takma, 349

İsteğe bağlı kağıt kaseti  
kağıt yükleme, 44  
kullanılabilir kağıtlar, 39  
İsteğe bağlı kağıt kaseti birimi  
belirtimler, 479  
nasıl çıkarılır, 353  
nasıl takılır, 349  
İzleme (Macintosh), 152  
İzleme (Windows), 96, 105  
İzlemeyi durdurma (Windows), 104

## **J**

Job Management (İş Yönetimi) (Macintosh), 156  
Job Management (İş Yönetimi) (Windows), 100  
bağlantılar, 100  
bildirim için ayarlama, 104  
nasıl kullanılır?, 102  
JPEG, 177

## **K**

Kağıt  
Epson renkli lazer kağıdı, 49  
etiketler, 55  
kalın kağıt ve çok kalın kağıt, 56  
kullanılabilir kağıtlar, 467  
özel boyutlu kağıt, 57  
saydamlar, 50  
uygun olmayan kağıt, 467  
yazdırılabilir alan, 468  
zarflar, 53  
Kağıt kaynakları  
Çok amaçlı tepsi, 37  
isteğe bağlı kağıt kaseti, 39  
kağıt kaynağı seçme (elle), 39  
kağıt kaynağı seçme (otomatik olarak), 40  
Kağıt sıkışmaları  
nasıl temizlenir, 385  
Kağıt yükleme  
Çok amaçlı tepsi, 41  
isteğe bağlı kağıt kaseti, 44  
Kaldırma  
EPSON Scan, 216  
Kaldırma (Macintosh), 160

Kaldırma (Windows), 109, 112  
Kalın kağıt ve çok kalın kağıt  
yazıcı ayarları, 56  
Kılavuzlar  
Ağ Kılavuzu, 2  
Çevrimiçi Yardım, 2  
Güvenlik Talimatları, 2  
Kurulum Kılavuzu, 2  
Temel Çalıştırma Kılavuzu, 2  
Kontrast, 257  
Kullanılabilir kağıtlar, 251, 255, 467  
Kumanda paneli  
genel bak, 27

## **M**

Mod menüleri  
Copy (Fotokopi) modu, 307  
Fax (Faks) modu, 308  
Print (Yazdırma) modu, 306  
Scan (Tarama) modu, 309  
Multi-TIFF, 177  
Müşteri destek hizmetleri, 464

## **N**

Nakliye kilidi, 26, 437, 438  
Netlik, 200  
Network Image Express Card  
EPSON Scan ayarlar, 228  
İstemci bilgisayar ayarları, 231  
Network Menu (Ağ Menüsü), 322  
Noktalı çerçeve, 214  
Normal Preview (Normal Önizleme), 210

## **O**

Office Mode (Ofis Modu);, 181  
One Touch Dial (Tek tuşla arama), 270  
Otomatik baskı kalitesi ayarları (Macintosh), 135  
Otomatik baskı kalitesi ayarları (Windows), 60  
Otomatik Belge Besleyicisi  
kullanılabilir kağıtlar, 171

## Ö

- Öntanımlı baskı ayarları (Macintosh), 137
- Öntanımlı yazıcı ayarları (Windows), 62
- Özel kağıt boyutu
  - yazıcı ayarları, 57
- Özelleştirilmiş ayarları kaydetme (Macintosh), 141
- Özelleştirilmiş ayarları kaydetme (Windows), 68
- Özellikler
  - Çözünürlük yiletirme Teknolojisi ve Gelimi MicroGray teknolojis, 33
  - Toner save (Tonerden tasarruf) modu, 33
  - Yazc sürücüsünde önceden tanıml renk ayarlar, 33
  - Yüksek kalitede yazdırma, 32

## P

- PageManager for EPSON, 240, 246
- PDF, 177
- PICT, 178
- Polling, 278
- Presto! BizCard 5 SE, 241, 247
- Preview (Önizleme), 209
  - Normal Preview (Normal Önizleme), 210
  - Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme), 212
- Printer Adjust Menu (Yazıcı Ayarı Menüsü), 319
- Printer Settings (Yazıcı Ayarları) menüsü
  - Information Menu (Bilgi Menüsü), 313
  - Printer Adjust Menu (Yazıcı Ayarı Menüsü), 319
  - Reset Menu (Sıfırlama Menüsü), 318
  - Setup Menu (Ayarlar Menüsü), 316
  - Support Menu (Destek Menüsü), 319
  - Tray Menu (Tepsi Menüsü), 314
- Professional Mode (Profesyonel Modu):, 181

## R

- Rapor ayarları
  - çoklu gönderim raporu, 286
  - faliyet raporu, 286
  - gönderim raporu, 286
- Rapor yazdırma
  - bellek iş bilgileri, 285
  - faks ayarları listesi, 285
  - faliyet raporu, 285
  - hızlı arama listesi, 285



Reset Menu (Sıfırlama Menüsü), 318  
Resolution (Çözünürlük), 187  
RGB renk, 258

## S

### Sarf Malzemeleri

- belirtilimler (foto iletken birimi), 482
- belirtilimler (toner), 480
- bilgileri gösterme, 86
- değiştirme mesajları, 358
- foto iletken birimini değiştirme, 364
- sipariş, 94
- toneri değiştirme, 360

Sarf malzemeleri bilgileri, 70

### Saydamlar

- yazıcı ayarları, 50

Sayfayı otomatik olarak yeniden boyutlandırma (Windows), 75

Sayfayı yeniden boyutlandırma (Windows), 76

Scan Assistant, 244, 249

Setup (Ayarlar) menüsü, 326

- hakkında, 309
- menü ayarları, 313
- nasıl erişilir?, 311
- panel ayarları, 310

Setup (Ayarlar) modu menüleri

- Faks, 324, 325

Setup Menu (Ayarlar Menüsü), 316

Sıkışma LC (kağıt kaseti), 337

Soluk rengi düzelt, 203

Sorun Giderme, 326, 328, 331, 385, 416

- baskı kalitesi sorunları, 424
- bellek sorunları, 430
- çalıştırma sorunları, 418
- çıktı sorunları, 421
- Faks gönderme sorunlar, 458
- isteğe bağlı birimler, 408
- kağıt işleme sorunları, 407
- renkli yazdırma sorunları, 422
- tarama sorunları, 432
- USB sorunları, 410
- yazdırma sorunları, 418

Speed dial (Hızlı arama), 268

Start (Başlat) düğmesi, 219, 223

Support Menu (Destek Menüsü), 319

## **T**

Tam sayfa fotokopi, 260

Tarama

çoklu orijinaler, 203

modu, 181

tarama modunu değiştirme, 183

TCP/IP, 232

Teknik destek, 464

Temizleme

ADF ilerletme silindiri, 378

belge masası, 377

ilerletme silindiri, 373

ışıklanma penceresi, 377

yazdırma kafası, 374

Thumbnail Preview (Minyatür Önizleme), 212

TIFF, 178

Toner

belirtiler, 480

nasıl değiştirilir, 361

Transmission Settings (Gönderim Ayarları), 324

Tray Menu (Tepsi Menüsü), 314

TWAIN, 162, 163

## **U**

Unsharp Mask Filter (Detaylandırma Maskesi Filtresi), 200

USB, 478

USB (Macintosh), 158

USB (Windows), 106, 112

USB aygıt sürücüsü

nasıl kaldırılır? (Windows), 112

USB Menu (USB Menüsü), 321

Uygun olmayan kağıt, 467

## **Ü**

Ürün

parçalar (arkadan görünüm), 24

parçalar (iç), 25

parçalar (önden görünüm), 23

parçalar (tarayc), 26

standartlar ve onaylar, 474

temizleme, 372

## Y

Yakınlaştırma oranı, 259

Yazc

istee bal ürünler, 30

sarf malzemeleri, 31

Yazdırmayı iptal etme, 328

Yazdırmayı iptal etme (Macintosh), 159

Yazdırmayı iptal etme (Windows), 108

Yazıcı

çevre koşulları, 472

elektrik özellikleri, 474

genel, 469

mekanik, 473

nakliye, 383

nakliye (kısa mesafe), 380

nakliye (uzun mesafe), 379

temizleme (yazdırma kafası), 374

Yazıcı ayarlarını özelleştirme (Windows), 66

Yazıcı durumu (Macintosh), 150

Yazıcı durumu (Windows), 92

Yazıcı kalite ayarları (Macintosh), 135

Yazıcı sürücüsü

hakkında (Macintosh), 133

hakkında (Windows), 58

nasıl erişilir? (Macintosh), 133

nasıl erişilir? (Windows), 58

nasıl kaldırılır? (Macintosh), 160

nasıl kaldırılır? (Windows), 109

Yazıcı sürücüsü ayarları

baskı ayarları (Macintosh), 137

baskı düzeni (Windows), 77

baskı kalitesi (Macintosh), 135

baskı kalitesi (Windows), 60

baskı yerleşimi (Macintosh), 141

çift yönlü yazdırma, elle (Windows), 71

çıktıları otomatik olarak yeniden boyutlandırma (Windows), 75

çıktıları yeniden boyutlandırma (Windows), 76

elle çift yönlü yazdırma (Macintosh), 143

filigran kullanma (Windows), 79

genişletilmiş ayarlar (Macintosh), 146

genişletilmiş ayarlar (Windows), 82

isteğe bağlı ayarlar (Windows), 85

kaydetme (Macintosh), 141

kaydetme (Windows), 68

- özelleştirme (Macintosh), 139
- özelleştirme (Windows), 66
- USB bağlantısı (Macintosh), 158
- USB bağlantısı (Windows), 106
- yazıcı ayarları (Windows), 62
- yeni bir filigran yapma (Windows), 81
- Yazıcıyı nakletme (kısa mesafe), 380
- Yazıcıyı nakletme (uzun mesafe), 379
- Yazıcıyı paylaşma
  - ek sürücü (Windows), 118
  - hakkında (Macintosh), 161
  - hakkında (Windows), 114
  - istemci ayarları (Windows), 125
  - istemci ayarları (Windows Me, 98 veya 95), 125
  - istemci ayarları (Windows XP veya 2000), 127
  - yazıcınızı kurma (Windows), 116
  - yazıcı sürücüsünü yükleme (Windows), 131
- Yazıcıyı yeniden yerleştirme, 383
- Yazılım
  - Creativity Suite, 242
  - EPSON Web-To-Page, 239
  - PageManager for EPSON, 240, 246
  - Presto! BizCard 5 SE, 241
- Yazı tipleri
  - EPSON BarCode Fonts (belirtilimler), 491
  - EPSON BarCode Fonts (hakkında), 483
  - EPSON BarCode Fonts (nasıl yazdırılır), 486
  - EPSON BarCode Fonts (nasıl yüklenir), 485
  - EPSON BarCode Fonts (sistem gereksinimleri), 485
- Yükleme
  - TCP/IP iletişim kuralı, 232
- Yüzü aşağı bakan tepsi, 47

## **Z**

- Zarflar
  - yazıcı ayarları, 53