

راهنمای کاربر

– جهت استفاده بدون رایانه –

مقدمه

۱..... دستورالعمل های ایمنی مهم



۲..... اطلاعیه حق چاپ

راهنمای قسمت‌های مختلف و عملکردهای صفحه کنترل

۳..... قسمت‌های مختلف



۴..... اطلاعات صفحه کنترل

۴..... عملکردهای صفحه کنترل

ارسال عکس یا سند به صورت نمابر

۷..... اتصال به تلفن یا منشی تلفنی



۷..... تنظیم ویژگی‌های نمابر

۱۲..... ارسال نمابر

۱۳..... دریافت نمابر

طریقه استفاده از کاغذ

۱۵..... انتخاب کاغذ



۱۵..... قرار دادن کاغذ در دستگاه

کپی کردن

۱۷..... قرار دادن مدارک اصل روی میز اسناد



۱۸..... کپی کردن اسناد

۱۸..... کپی کردن عکس

چاپ از کارت حافظه

۲۰..... طریقه استفاده از کارت حافظه



۲۲..... کپی کردن عکس

۲۲..... انتخاب و چاپ عکس با استفاده از صفحه تصاویر انگشتی

چاپ از دوربین دیجیتال

۲۵..... شرایط لازم برای دوربین دیجیتال



۲۵..... اتصال و چاپ

نگهداری

۲۶..... تعویض کارتریج های جوهر



۲۹..... بررسی و تمیز کردن هد چاپ

۳۰..... تراز کردن هد چاپ

۳۰..... تمیز کردن دستگاه

۳۰..... جابجا کردن دستگاه

حل مشکلات

۳۲..... پیامهای خطا



۳۳..... مشکلات و راه حلها

۳۵..... تماس با خدمات پشتیبانی از مشتری

۳۷..... خلاصه ای از تنظیمات صفحه دستگاه



نحوه دسترسی به اطلاعات

دفترچه های راهنما	
<p>از این جا شروع کنید</p> <p>در ابتدا حتماً این صفحه را مطالعه کنید. با مطالعه این صفحه از نحوه تنظیم دستگاه و نصب نرم افزار مطلع خواهید شد. همچنین اطلاعاتی در مورد نحوه قرار دادن کاغذ و مدارک اصل در دستگاه در اختیار شما قرار می گیرد.</p>	
<p>راهنمای کاربر – جهت استفاده بدون رایانه –</p> <p>در این دفترچه اطلاعات مربوط به نحوه استفاده از دستگاه بدون اتصال به رایانه. از جمله دستورالعمل های کپی و چاپ از کارت حافظه نیز وجود دارد. در صورت بروز مشکل در خصوص استفاده از این دستگاه. به بخش حل مشکلات در این دفترچه راهنما مراجعه کنید.</p>	<p>(این دفترچه راهنما)</p> 
راهنمای کاربر آنلاین	
<p>راهنمای کاربر</p> <p>این راهنمای کاربر دستورالعمل های مربوط به چاپ و اسکن از رایانه. همچنین اطلاعات مربوط به نرم افزار را در اختیار شما قرار می دهد. این راهنمای کاربر در نرم افزار CD-ROM موجود بوده و با نصب نرم افزار به طور خودکار نصب خواهد شد. جهت مطالعه این راهنمای کاربر روی نماد موجود در میز کار دوبار کلیک کنید.</p>	
<p>راهنمای آنلاین</p> <p>راهنمای آنلاین در همه برنامه های موجود در نرم افزار CD-ROM وجود دارد. این راهنما اطلاعات جامعی در مورد برنامه در اختیار شما قرار می دهد.</p>	

دستورالعمل های ایمنی مهم

قبل از استفاده از دستگاه، دستورالعمل های ایمنی را مطالعه کرده و به کار ببندید:

فقط از سیم برق ارائه شده به همراه دستگاه استفاده کنید. استفاده از سایر سیم های برق ممکن است باعث آتش سوزی و ایجاد شوک الکتریکی شود. از این سیم برای وسایل دیگر استفاده نکنید.

اطمینان حاصل کنید که سیم برق با همه استانداردهای ایمنی محلی مطابقت دارد.

فقط از نوع منبع نیرویی که در برچسب نشان داده شده است استفاده کنید.

دستگاه را نزدیک پرز دیواری قرار دهید به طوری که دوشاخه را بتوان به راحتی خارج کرد.

از آسیب دیدگی یا ساییده شدن سیم برق جلوگیری کنید.

اگر برای این دستگاه از سیم رابط استفاده می کنید، دقت کنید که میزان کل آمپر وسایلی که به سیم رابط وصل شده اند از میزان کل آمپر سیم بیشتر نباشد. همچنین اطمینان حاصل کنید که میزان کل آمپر همه وسایلی که به پرز دیواری وصل شده اند از میزان آمپر پرز بیشتر نشود.

از قرار دادن دستگاه در مکانهایی که در معرض تغییرات شدید گرما، رطوبت، حرکت، لرزش ویا گرد و غبار هستند اجتناب کنید.

در اطراف دستگاه باندازه کافی فضا در نظر بگیرید تا تهویه کافی انجام شود. روزه های روی قفسه را مسدود نکنید و نپوشانید و از ورود اشیاء به داخل شکاف ها جلوگیری کنید.

دستگاه را نزدیک شوفاز یا هواکش بخاری یا در معرض مستقیم نور خورشید قرار ندهید.

دستگاه را روی سطح صاف و محکمی قرار دهید که از همه طرف بزرگتر از سطح زیرین آن باشد. اگر دستگاه بصورت کج و یا در شیب قرار داده شود، درست کار نخواهد کرد.

دقت کنید که قسمت پشت دستگاه حداقل ۱۰ سانتی متر با دیوار فاصله داشته باشد.

در طول عمل کپی، چاپ و یا اسکن، دستگاه اسکنر را باز نکنید.

از پاشیده شدن مایعات روی دستگاه جلوگیری کنید.

از فرآورده های گردی دارای گازهای قابل اشتعال در درون دستگاه و یا اطراف آن استفاده نکنید. این کار ممکن است منجر به آتش سوزی شود.

بجز مواردی که به صراحت در اسناد توضیح داده شده، از تعمیر خودسرانه دستگاه خودداری کنید.

دوشاخه دستگاه را از پرز بیرون آورده و تحت شرایط زیر تعمیر را به تعمیرکاران مجرب محول کنید: در صورتی که سیم برق یا دوشاخه صدمه دیده باشد؛ در صورتی که مایع وارد دستگاه شده باشد؛ اگر دستگاه به زمین افتاده ویا جعبه آن آسیب دیده باشد؛ اگر دستگاه بطور عادی عمل نمی کند یا تغییر محسوسی در عملکرد مشاهده گردیده است. فقط کنترل هایی را که در دستورالعمل های مربوط به نحوه استفاده ذکر شده اند، تنظیم کنید.

هنگام نگهداری یا جابجایی دستگاه، آنرا کج نکنید. روی یک طرف قرار ندهید و آنرا وارونه نکنید. در غیر این صورت ممکن است جوهر از کارتریج ها خارج شود.

هنگام بستن دستگاه اسکنر، مواظب باشید انگشتانتان در آن گیر نکنند.

دستورالعمل های ایمنی کارتریج جوهر

کارتریج های جوهر را از دسترس کودکان دور نگه داشته و جوهر را ننوشید.

هنگام تماس با کارتریج جوهر استفاده شده، مراقب باشید؛ ممکن است مقداری جوهر در اطراف درگاه تأمین جوهر باقیمانده باشد. در صورت تماس پوست با جوهر، آن قسمت را با آب و صابون بشویید. در صورت وارد شدن جوهر به چشمانتان، فوراً چشمتان را با آب بشویید. اگر احساس ناراحتی ادامه یافت یا از نظر بینایی مشکل داشتید، فوراً به پزشک مراجعه کنید.

دست خود را وارد دستگاه نکنید و در طول چاپ کردن به کارتریج ها دست نزنید.

پس از خارج کردن کارتریج تمام شده، فوراً کارتریج جوهر جدیدی را نصب کنید. در صورت عدم نصب کارتریج، ممکن است هد چاپ خشک شده و دستگاه نتواند چیزی چاپ کند.

در صورت خارج کردن کارتریج چاپ جهت مصارف بعدی، از وارد شدن گرد و خاک و آلودگی به محفظه تأمین جوهر جلوگیری کرده و کارتریج چاپ را در همان محل نگهداری دستگاه قرار دهید. توجه داشته باشید که درون درگاه تأمین جوهر یک سوپاپ وجود دارد که در این صورت استفاده از پوشش یا درپوش ضرورتی نخواهد داشت. اما به منظور جلوگیری از آلوده شدن موادی که در تماس با کارتریج قرار می گیرند باید دقت لازم را به عمل آورد. از تماس با کارتریج جوهر، درگاه تأمین جوهر و یا مناطق اطراف آن خودداری کنید.

دستورالعمل‌های ایمنی مربوط به دستگاه تلفن

هنگام استفاده از دستگاه تلفن، جهت کاهش خطر آتش سوزی، شوک الکتریکی و جراحات شخصی، باید همیشه دستورالعمل‌های ایمنی اصلی از جمله موارد زیر را در نظر داشته باشید:

- از دستگاه نزدیک آب استفاده نکنید.
- هنگام رعد و برق از تلفن استفاده نکنید. چون ممکن است در اثر صاعقه، شوک الکتریکی پیش آید.
- جهت گزارش نشستی گاز، از تلفن در مجاورت منبع نشستی گاز استفاده نکنید.

برای کاربران اروپایی:

ما، SEIKO EPSON CORPORATION، بدین وسیله اعلام می‌داریم که این دستگاه، مدل C321A مطابق با شرایط لازم و سایر مقررات مربوط به احکام 1999/5/EC می‌باشد.

فقط برای استفاده در انگلیس، ایرلند، آلمان، اتریش، سوئیس، بلژیک، هلند، لوگزامبورگ، اسپانیا، پرتغال، فرانسه، ایتالیا، دانمارک، فنلاند، نروژ، سوئد، لهستان، مجارستان، اسلوانی، جمهوری چک، یونان در نظر گرفته شده است. جهت کسب آخرین اطلاعات در مورد کشورهای که می‌توان از این دستگاه استفاده کرد، به وب سایت Epson مراجعه کنید.

برای کاربران ژلاند نو:

هشدارهای کلی

واگذاری صدور مجوز از راه دور برای هر مورد از تجهیزات نهایی فقط نشانگر این است که ارتباطات از راه دور تأیید می‌کند که مورد مربوطه جهت اتصال به شبکه خود با حداقل شرایط، مطابقت دارد. ولی نشان دهنده موافقت تأیید دستگاه توسط ارتباطات از راه دور نیست. هیچگونه ضمانتی را نیز در این زمینه برعهده نمی‌گیرد. مهمتر از همه اینکه، هیچ گونه تضمینی نیست که همه این دستگاه‌ها از هر لحاظ با سایر تجهیزات صدور مجوز از راه دور که ساخت و مدل متفاوتی دارند به درستی کار کنند. همچنین این مورد متضمن این نیست همه دستگاه‌ها با تمام سرویس‌های شبکه ارتباطات از راه دور مطابقت داشته باشند.

هشدارها، احتیاط‌ها و نکات مهم

از دستورالعمل‌های ذکر شده به طریقی که توضیح داده شده پیروی کنید:

هشدار:

به منظور جلوگیری از بروز جراحات شخصی، از هشدارهای موجود به دقت پیروی کنید.

احتیاط:

به منظور جلوگیری از صدمه به دستگاه، احتیاط‌های لازم را به عمل آورید.

نکته:

نکات حاوی اطلاعات مهمی در مورد دستگاه می‌باشند.

نکته مهم:

نکات مهم، اطلاعاتی در مورد نحوه استفاده از این دستگاه را در اختیار شما قرار می‌دهند.

اطلاعیه حق چاپ

هیچ بخشی از این نشریه را نمی‌توان دوباره تولید کرد. در یک سیستم بازبازی ذخیره کرد یا به هر صورتی با هر وسیله ای از جمله مکانیکی، فتوکپی، ضبط و یا راه‌های دیگر بدون اجازه کتبی قبلی از Seiko Epson Corporation منتقل کرد. اطلاعات موجود در این قسمت فقط برای استفاده با این محصول طراحی شده است. Epson مسئولیت هرگونه استفاده از این اطلاعات را برای چاپگرهای دیگر متقبل نمی‌شود.

Seiko Epson Corporation و شرکتهای وابسته به آن در قبال صدمات، خسارات، هزینه‌ها و مخارجی که خریدار این محصول اشخاص ثالث در نتیجه موارد زیر متحمل می‌شوند مسئول نخواهد بود: حادثه، استفاده نادرست، استفاده نابجا از این محصول یا اصلاحات غیرمجاز، تعمیرات یا تغییر در محصول. (بجز در ایالات متحده) و یا قصور در پیروی دقیق از دستورالعمل‌های کاربردی و نگهداری Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation در مورد هرگونه خسارت یا مشکلی که در نتیجه استفاده از هر نوع محصول یا دستگاه مصرفی خریداری شده بوجود می‌آید مسئول نخواهد بود بجز در مواردی که به عنوان محصولات اصلی Epson یا محصولات تأیید شده Epson توسط Seiko Epson Corporation مورد استفاده قرار گیرند.

Seiko Epson Corporation در مورد هرگونه خسارت ناشی از تداخل الکترومغناطیسی که در نتیجه استفاده از کابل واسط بجز آنهایی که به عنوان محصولات تصویب شده Epson توسط Seiko Epson Corporation مشخص شده اند مسئول نخواهد بود.

EPSON® یک علامت تجاری ثبت شده است و EPSON، STYLUS™ و Exceed Your Vision علامتهای تجاری Seiko Epson Corporation می‌باشند.

DPOF™ یک علامت تجاری CANON INC، Fuji Photo Film Co., Ltd، Eastman Kodak Company و Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. می‌باشد. SDHC™ یک علامت تجاری است.

Memory Stick، Memory Stick Duo، Memory Stick PRO، MagicGate Memory Stick، Memory Stick PRO Duo، Stick و MagicGate Memory Stick Duo علامت‌های تجاری Sony Corporation می‌باشند.

xD-Picture Card™ یک علامت تجاری Fuji Photo Film Co., Ltd می‌باشد.

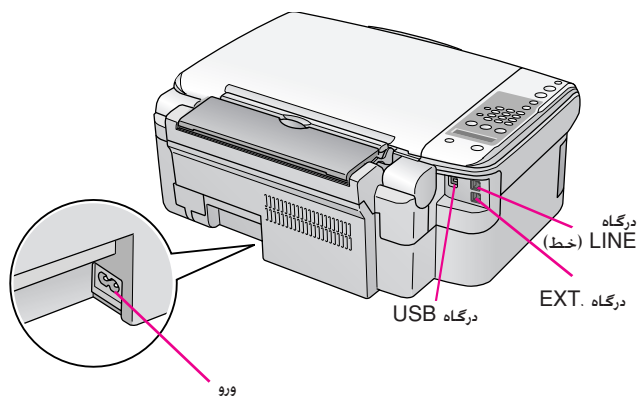
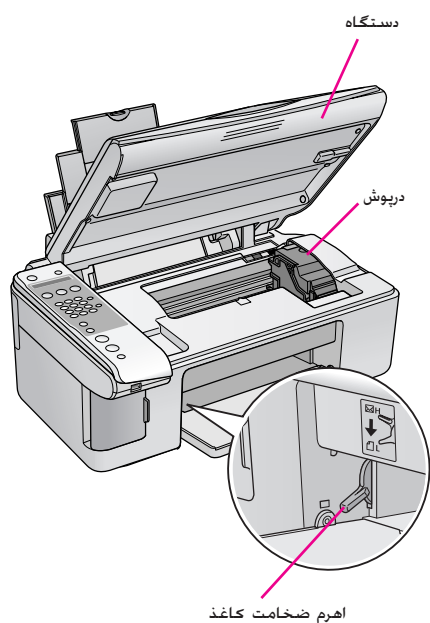
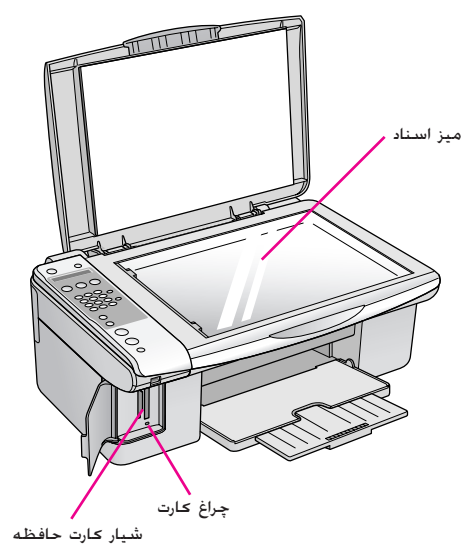
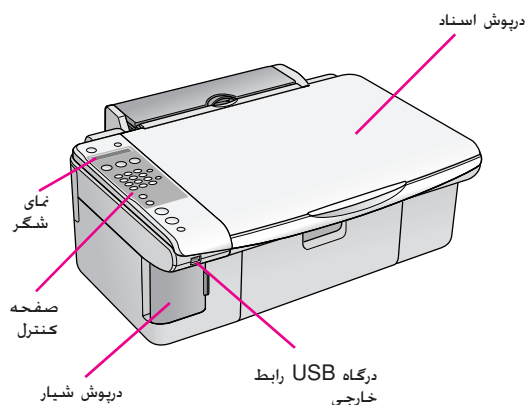
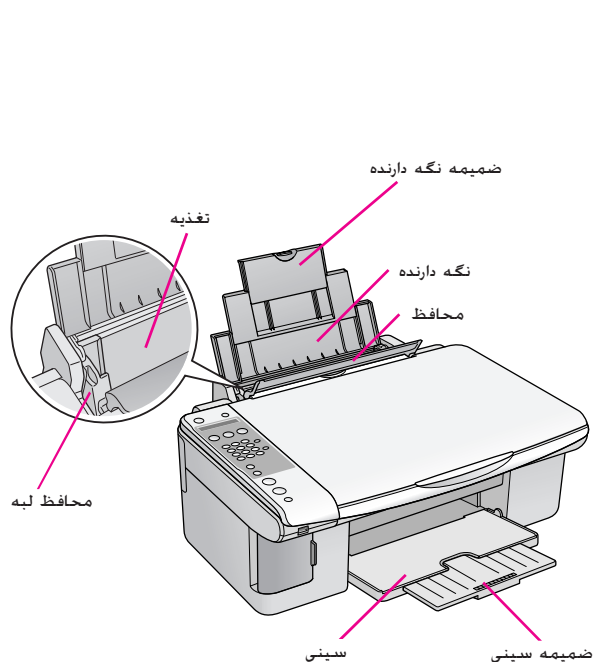
SmartMedia™ علامت تجاری ثبت شده Toshiba Corporation می‌باشد.

اطلاعیه کلی: دیگر اسامی محصولات که در اینجا مورد استفاده قرار گرفته اند تنها به منظور شناسایی بوده و ممکن است علائم تجاری صاحبان مطبوعشان باشند. Epson هرگونه حقوقی را در مورد آن علائم تکذیب می‌کند.

حق چاپ © ۲۰۰۶ Seiko Epson Corporation کلیه حقوق محفوظ است.

راهنمای قسمتهای مختلف و عملکردهای صفحه کنترل

قسمتهای مختلف



اطلاعات صفحه کنترل

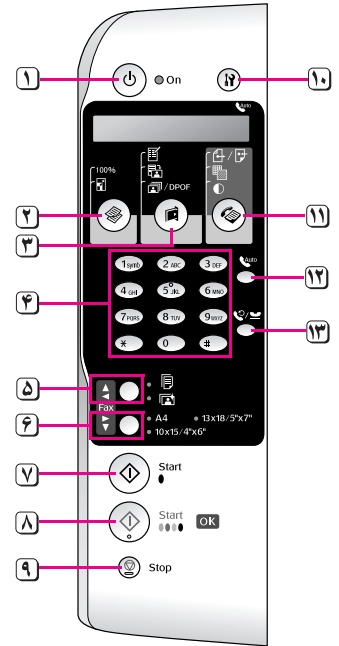
با استفاده از دکمه های روی صفحه کنترل می توانید تنظیمات را انجام دهید. با توجه به منطقه خرید دستگاه ممکن است نام برخی دکمه ها و منوهای روی صفحه کنترل متفاوت باشند.

عملکردهای صفحه کنترل

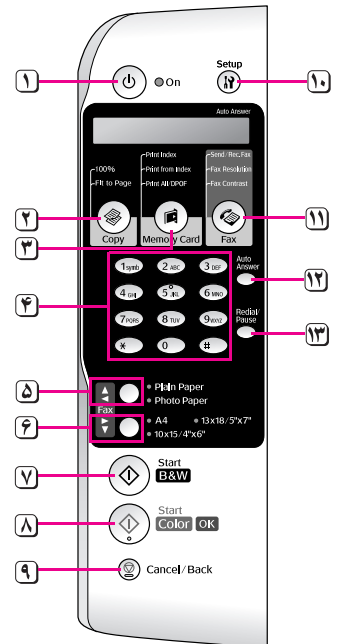
دکمه ها

دکمه	عملکرد
1 On (روشن)	برای روشن و خاموش کردن دستگاه این دکمه را فشار دهید.
2 [Copy (کپی)]	برای انتخاب حالت کپی. این دکمه را فشار دهید.
100%	Copies:xx 100% (تعداد کپی : xx 100%) برای چاپ عکسها با اندازه واقعی. این گزینه را انتخاب کنید.
Fit to Page (به اندازه صفحه)	Copies:xx FitPage (کپی: xx به اندازه صفحه) برای کوچک یا بزرگ کردن عکس کپی شده مطابق با اندازه کاغذ انتخابی. این گزینه را انتخاب کنید.
Memory Card (کارت حافظه)	برای انتخاب یکی از گزینه های چاپ کارت حافظه. این دکمه را فشار دهید.
Print index (چاپ تصاویر انگشتی)	1.Img:xx Prt Idx (1. تصویر: xx چاپ تصاویر انگشتی)
Print from index (چاپ از صفحه تصاویر انگشتی)	2.Img:xx Scn Idx (1. تصویر: xx چاپ از صفحه تصاویر انگشتی)
DPOF / Print All/DPOF (چاپ همه/DPOF)	3.Img:xx All/DPOF (3. تصویر: xx چاپ همه/DPOF) جهت چاپ همه عکسهای موجود روی کارت حافظه. برای چاپ عکسها با استفاده از اطلاعات DPOF ذخیره شده در کارت حافظه و همچنین برای چاپ مستقیم عکسها از دوربین دیجیتال. این گزینه را انتخاب کنید.
صفحه کلید عددی 1234567890*#	برای تنظیم تعداد نسخه ها با چاپ ها و یا انتخاب منوها از صفحه کلید عددی استفاده کنید. زمان وارد کردن یا ویرایش نام های مدخل شماره گیری سریع نیز می توانید از این دکمه ها استفاده کنید.
Paper Type (نوع کاغذ)	جهت انتخاب نوع کاغذ قرار داده شده در تغذیه کننده کاغذ. این دکمه را فشار دهید. نکته: در حالت نامبر و حالت تنظیم. دکمه های تنظیم نوع کاغذ مانند دکمه بالا (▲) و چپ (◀) عمل می کنند.
Paper Size (اندازه کاغذ)	جهت انتخاب نوع کاغذ قرار داده شده در تغذیه کننده کاغذ. این دکمه را فشار دهید. نکته: در حالت نامبر و حالت تنظیم. دکمه های تنظیم نوع کاغذ مانند دکمه پایین (▼) و راست (▶) عمل می کنند.
Start (شروع) Start B&W (شروع با کپی سیاه و سفید)	برای کپی سیاه و سفید این دکمه را فشار دهید.
Start (شروع) Start Color (شروع با کپی رنگی)	برای کپی رنگی این دکمه را فشار دهید. نکته: هنگام تایید تنظیمات انتخابی. این دکمه مانند دکمه OK (تایید) عمل می کند.
Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/ بازگشت)	جهت توقف چاپ. کپی و یا تنظیم مجدد تنظیمات ایجاد شده. این گزینه را فشار دهید. صفحه چاپ شده از دستگاه خارج شده و تعداد کپی ها مجدداً تنظیم می شود.

صفحه نمادها



صفحه متن



XX تعداد نسخه انتخابی را نشان می دهد.

عملکرد	دکمه		
جهت اجرای برنامه های نگهداری و یا ایجاد تنظیمات متفرقه، این گزینه را فشار دهید. نکته: در حالت نامبر، برای استفاده از شماره گیری سریع یا ایجاد تنظیمات مربوط به حالت نامبر، این دکمه را فشار دهید.	۱۶ [Setup (تنظیم)]	۱۶	
برای وارد کردن حالت نامبر، این دکمه را فشار دهید.	[Fax (نامبر)]	۱۷	
برای ارسال یا دریافت داده های نامبر این گزینه را انتخاب کنید.	Enter fax number or Press Setup (شماره نامبر را وارد کنید و یا Setup (تنظیم) را فشار دهید)		Send/Rec.Fax [ارسال / دریافت نامبر]
برای تغییر وضوح داده های نامبری که در حال ارسال یا دریافت آن هستید، این گزینه را فشار دهید.	1. Resolution (وضوح)		Fax Resolution [وضوح نامبر]
برای تغییر کنتراست داده های نامبری که در حال ارسال یا دریافت آن هستید، این گزینه را فشار دهید.	2. Contrast (کنتراست)		Fax Contrast [کنتراست نامبر]
برای تنظیم پاسخگوی خودکار روی On (روشن) یا Off (خاموش)، این دکمه را فشار دهید.	Auto Answer [پاسخگویی خودکار]	۱۷	
برای مشاهده آخرین شماره تلفن گرفته شده، این دکمه را فشار دهید.	Redial/Pause [شماره گیری مجدد/مکث]	۱۸	

نمایشگر LCD

تنظیماتی را که می‌توانید با دکمه‌ها تغییر دهید. در صفحه نمایش داده می‌شود. وقتی طول پیام بیشتر از نمایشگر LCD است. پیام به جز شماره‌های منو. به طور خودکار پیمایش می‌شود. برای تعویض کارتریج جوهر یا مشاهده وضعیت کارتریج جوهر و این قبیل کارها. دستورالعمل‌های روی نمایشگر LCD را دنبال کنید.

نکته:

در برخی از تصاویر نمایشگر LCD در این دفترچه راهنما. "XX" نشان دهنده تعداد موارد انتخابی است.

حالت برق ضعیف

تغییر دادن زبان صفحه کنترل برای تغییر دادن زبانی که انتخاب کرده‌اید. مراحل زیر را دنبال کنید:

۱. بررسی کنید که دستگاه خاموش باشد. سپس دکمه **Stop** (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)] را تا زمان مشاهده این صفحه فشار دهید.

18:30 Y

۲. دکمه **Setup** (تنظیم) را فشار دهید.
۳. دکمه **▲** یا **▼** و یا کلید **7** روی صفحه کلید عددی را فشار دهید تا **7. Language** (زبان) انتخاب شود.

7. Language

۴. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. به این ترتیب. زبانی را که در حال حاضر روی نمایشگر LCD در حال استفاده است می‌بینید.

English

۵. برحسب لزوم. دکمه **▲** یا **▼** را فشار دهید تا زبانهای **English** (انگلیسی)، **Français** (فرانسوی)، **Español** (اسپانیایی)، **Deutsch** (آلمانی)، **Italiano** (ایتالیایی)، **Português** (پرتغالی)، **Nederlands** (هلندی) و **Русский** (روسی) انتخاب شوند.

۶. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید.
۷. دکمه **Stop** (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)] را فشار دهید تا به صفحه اول برگردید.

تنظیم تاریخ و زمان

برای تنظیم تاریخ و زمان مورد نظر مراحل زیر را دنبال کنید:

۱. دکمه **Fax** (نمایش) را فشار دهید. دکمه **Fax** (نمایش) روشن می‌شود و شما این صفحه را می‌بینید.

Enter fax number

۲. دکمه **Setup** (تنظیم) را فشار دهید.

1. Select Speed D

۳. دکمه **▲** یا **▼** یا کلید **6** روی صفحه کلید عددی را فشار دهید تا **6. Header & Time** (سرصفحه و زمان) انتخاب شود.

6. Header & Time

۴. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. این صفحه را می‌بینید.

1. Fax Header Set

۵. دکمه **▲** یا **▼** یا کلید **2** روی صفحه کلید عددی را فشار دهید تا **2. Date/Time** (تاریخ/زمان) انتخاب شود.

2. Date/Time

۶. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. تاریخی را که تنظیم کرده‌اید می‌بینید.

06:11:01

۷. برای تغییر دادن تاریخ. کلیدهای روی صفحه کلید عددی را فشار دهید.

۸. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. زمانی را که تنظیم کرده‌اید می‌بینید.

18:30

۹. برای تنظیم زمان در قالب ۲۴ ساعته. کلیدهای روی صفحه کلید عددی را فشار دهید.

۱۰. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. به **2. Date/Time** (تاریخ/زمان) برمی‌گردید.

نکته:

برای تنظیم زمان استفاده از روشی روز. به قسمت "انتخاب زمان روشنایی روز" در زیر مراجعه کنید.

۱۱. دکمه **Stop** (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)] را فشار دهید تا به صفحه اول برگردید.

انتخاب زمان روشنایی روز

۱. دکمه **▲** یا **▼** یا کلید **4** روی صفحه کلید عددی را فشار دهید تا **4. Daylight time:** (زمان روشنایی روز) روی **On** (روشن) / **Off** (خاموش) تنظیم شود.

4. Daylight time:

۲. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید.

۳. دکمه **▲** یا **▼** را فشار دهید تا **Daylight time:** (زمان روشنایی روز) روی **On** (روشن) یا **Off** (خاموش) تنظیم شود.

۴. دکمه **OK** (تایید) را فشار دهید. به **4. Daylight time:** (زمان روشنایی روز) روی **On** (روشن) / **Off** (خاموش) برمی‌گردید.

۵. دکمه **Stop** (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)] را فشار دهید تا به صفحه اول برگردید.

ارسال عکس یا سند به صورت نمابر

- مطمئن شوید که دستگاه روشن است. سپس دکمه های **Stop (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)]** را تا زمان ظاهر شدن این صفحه فشار دهید.

۲ 18:30

- دکمه **۱۲ [Setup (تنظیم)]** را فشار دهید.
- از دکمه های **▲** یا **▼** استفاده کرده یا دکمه **8** را از روی صفحه کلید عددی برای انتخاب **8.Region (منطقه)** فشار دهید.

8.Region

- دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. منطقه انتخابی شما نمایش داده می شود.

UK

- در صورت نیاز به تغییر منطقه. از دکمه های **▲** یا **▼** برای انتخاب منطقه خود استفاده کنید.

- دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

- دکمه های **Stop (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)]** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

ایجاد اطلاعات سرصفحه

پیش از ارسال یا دریافت نمابر می توانید با اضافه کردن اطلاعاتی همچون شماره تلفن یا نام، سرصفحه نمابر ایجاد کنید.

وارد کردن اطلاعات سرصفحه

- برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه **Fax (نمابر)** را یکبار فشار دهید. دکمه **Fax (نمابر)** روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

- دکمه **۱۲ [Setup (تنظیم)]** را فشار دهید.

1.Select Speed D

- دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه **6** را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **6.Header & Time (سرفصله و ساعت)** فشار دهید.

6.Header & Time

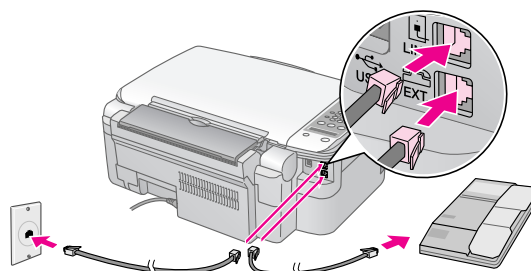
با استفاده از این دستگاه می توانید با وارد کردن شماره نمابر یا انتخاب ورودی از لیست شماره گیری سریع، اسناد خود را به صورت نمابر ارسال کنید. می توانید اطلاعات سرصفحه نمابر را به صورت شخصی تنظیم کرده و تنظیمات مختلفی برای ارسال/دریافت و چاپ گزارش انتخاب نمایید. همچنین می توانید دستگاه را به گونه ای تنظیم کنید که به طور خودکار نمابر دریافت کند یا انتخاب کنید که تنها در صورت تأیید دریافت نمابر بتوانید آن را دریافت کنید.

اتصال به تلفن یا منشی تلفنی

اگر دستگاه را به خط تلفن متصل کرده و تلفن یا منشی تلفن را نیز به همان خط تلفن متصل می کنید می توانید از آنها جهت برقراری تماسهای صوتی استفاده نمایید. برای اینکار مراحل زیر را دنبال کنید:

- کابل تلفن را از پریز به درگاه **LINE (خط تلفن)** دستگاه متصل کنید.

- کابل تلفن دیگری را به تلفن یا منشی تلفنی متصل کنید.



- انتهای دیگر کابل را به درگاه **EXT. (خروجی)** در پشت دستگاه متصل کنید.

همچنین لازم است برای دریافت نمابر، دستگاه را به صورت دستی تنظیم کنید (← "دریافت نمابر" صفحه ۱۳).

تنظیم ویژگیهای نمابر

پیش از ارسال یا دریافت نمابر می توانید سرصفحه ایجاد کنید. اولویتهای مورد نظر خود را برای نمابر انتخاب کرده و لیست شماره گیری سریع مربوط به شماره های نمابری که به طور معمول مورد استفاده قرار می گیرند را تنظیم کنید.

بررسی منطقه انتخابی

لازم است که تنظیمات صحیح مربوط به منطقه را در دستگاه انجام دهید. بررسی کنید منطقه ای را که در آن از دستگاه استفاده می کنید انتخاب کرده باشید.

۴. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Fax Header Set

۵. دکمه **OK (تایید)** را مجدداً فشار دهید. صفحه نمایشگر سفید می شود و فقط مکان نما (—) باقی می ماند.

۶. کلیدهای موجود بر روی صفحه کلید را برای وارد کردن حداکثر ۲۸ رقم مربوط به اطلاعات سرصفحه فشار دهید. از کلیدهای عددی برای وارد کردن حروفهای A تا Z (به صورت حروف بزرگ یا کوچک)، اعداد ۰ تا ۹ و نمادهای مختلف استفاده کنید.

یک کلید را برای نمایش اعداد و نمادها (در صورت وجود)، سپس حروف بزرگ و کوچک به گونه ای که بر روی کلید نشان داده شده اند به طور مکرر فشار دهید. سپس چند لحظه صبر کنید یا دکمه **▶** را برای حرکت به سمت نویسه بعدی فشار دهید. پس از پایان این کار، چند لحظه صبر کنید یا دکمه **▶** را برای حرکت به سمت فضای خالی فشار دهید.

نکته:

در صورت نیاز به تغییر یک نویسه در سمت چپ، دکمه **◀** را برای حذف نویسه و وارد کردن مجدد آن فشار دهید. در صورت نیاز به حرکت مکان نما به سمت راست، دکمه **▶** را فشار دهید.

۷. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. به قسمت **1.Fax Header Setup (تنظیم سرصفحه نمابر)** باز می گردید.

۸. دکمه های **Stop (توقف) ⓧ** یا **Cancel/Back ⓧ** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

تنظیم تاریخ و زمان

اگر هنوز تاریخ یا زمان را تنظیم نکرده اید یا می خواهید تنظیمات را تغییر دهید، با استفاده از حالت تنظیم **◀** "تنظیم تاریخ و زمان" صفحه ۵، می توانید تاریخ و ساعت را تنظیم کرده یا تغییر دهید.

تنظیم شماره تلفن

۱. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه **Fax (نمبر)** را یکبار فشار دهید. دکمه **Fax (نمبر)** روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

۲. دکمه **Setup (تنظیم) ⓧ** را فشار دهید.

1.Select Speed D

۳. دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه **6** را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **6.Header & Time (سرصفحه و ساعت)** فشار دهید.

6.Header & Time

۴. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Fax Header Set

۵. دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه **3** را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Your Phone Number (شماره تلفن خود)** فشار دهید.

3.Your Phone Num

۶. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. **Phone Number:** (شماره تلفن) را بر روی نمایشگر LCD مشاهده می کنید.

Phone Number :

۷. برای وارد کردن شماره نمابر خود، حداکثر تا ۲۰ نویسه، کلیدهای صفحه کلید عددی را فشار دهید.

۸. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. به قسمت **3.Your Phone Number (شماره تلفن خود)** باز می گردید.

۹. دکمه های **Stop (توقف) ⓧ** یا **Cancel/Back ⓧ** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

انتخاب اندازه کاغذ

پیش از دریافت نمابر، بررسی کنید که کاغذ ساده را درون دستگاه قرار داده و تنظیمات مربوط به اندازه کاغذ، متناسب با اندازه کاغذی باشد که درون دستگاه قرار داده اید. همچنین بررسی کنید که تنظیمات مربوط به Automatic Reduction (کاهش خودکار) به طوری تنظیم شده باشد تا نمابر را در اندازه دلخواه دریافت کنید **◀** "انتخاب تنظیمات ارسال/دریافت" صفحه ۸.

انتخاب تنظیمات ارسال/دریافت

این دستگاه به گونه ای تنظیم شده است که نمابر را با استفاده از تنظیمات پیش فرض موجود در قسمت زیر ارسال یا دریافت کند.

توضیحات و گزینه ها	شرح
Paper Size (اندازه کاغذ)	نشان دهنده اندازه کاغذ قرار داده شده در دستگاه برای چاپ نمابرهای دریافتی است.
Automatic Reduction (کاهش خودکار)	نشان دهنده آنست که اندازه نمابرهای بزرگ برای تناسب با Paper Size (اندازه کاغذ) انتخابی، کاهش یافته یا در اندازه اصلی خود و بر روی چندین صفحه چاپ شده اند.
Last Transmission Report (گزارش آخرین ارسال)	چاپ یا زمان چاپ گزارش نمابرهای ارسالی را نشان می دهد. Off (خاموش) را جهت خاموش کردن گزارش چاپ. On Error (در صورت بروز خطا) را برای چاپ گزارش تنها در صورت بروز خطا و On Send (در صورت ارسال) را جهت چاپ گزارش برای هر نمابر ارسالی انتخاب کنید.
Dial Mode (حالت شماره گیری)	نشان دهنده نوع سیستم تلفن متصل به دستگاه است.
DRD	نشان دهنده نوع الگوی زنگ مورد نظر هنگام دریافت نمابر است. برای استفاده از چندین الگوی زنگ متفاوت جهت انتخاب گزینه ای بجز All (همه) ، باید سیستم تلفن خود را تنظیم کرده باشید.
ECM: On/Off (روشن/خاموش)	این گزینه نشان می دهد که از Error Correction (تصحیح خطا) برای ارسال مجدد خودکار داده نمابری که ارسال آن با خطای شناسایی شده صورت گرفته است، استفاده شود.

تنظیمات و گزینه ها	شرح
V.34: On/Off (روشن/خاموش)	نشان دهنده سرعت مخابره نمابر است. On (روشن) ۳۳.۶ کیلوبیت در ثانیه و Off (خاموش) ۱۴.۴ کیلوبیت در ثانیه است.
Rings to Answer (آهنگ های دریافت نمابر)	نشان دهنده تعداد زنگهایی است که پیش از دریافت خودکار نمابر توسط دستگاه، به صدا در می آید.

جهت تغییر تنظیمات نمابر که در بالا به صورت فهرست نشان داده شد، مراحل زیر را دنبال کنید:

- برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمابر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمابر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

- دکمه **۱۲ [Setup (تنظیم)]** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1. Select Speed D

- در صورتیکه لازم است تنظیمات Paper Size (اندازه کاغذ)، Automatic Reduction (کاهش خودکار) یا Last Transmission Report (گزارش آخرین ارسال) تغییر داده شود، دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده و برای انتخاب **4. Scan & Print Setup (اسکن و تنظیم چاپ)** دکمه **4** را از صفحه کلید عددی فشار دهید.

4. Scan & Print S

- دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1. Resolution

- دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه های **3**، **4** یا **5** را از صفحه کلید عددی برای نمایش یکی از گزینه های زیر فشار دهید:

3. Paper Size (اندازه کاغذ)

4. Automatic Reduction (کاهش خودکار)

5. Last Transmission Report

(گزارش آخرین ارسال)

سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

- دکمه های **▲** یا **▼** را تا زمان ظاهر شدن گزینه تنظیم مورد نظر خود فشار داده، سپس دکمه **OK (تایید)** را برای انتخاب آن فشار دهید.

- مراحل **۵** و **۶** را برای تغییر سایر تنظیمات موجود تکرار کنید. پس از پایان کار، دکمه های **Stop (توقف)** [Cancel/Back] **(لغو/بازگشت)** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

- در صورتیکه لازم است تنظیمات Dial Mode (حالت شماره گیری)، V.34, ECM, DRD یا Rings to Answer (آهنگ های دریافت نمابر) تغییر داده شود، مراحل **۱** و **۲** را تکرار کنید. سپس دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده و دکمه **5** را برای انتخاب **5. Communication (مخابره)** از صفحه کلید عددی فشار دهید.

5. Communication

- دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1. Dial Mode: Ton

- برای تغییر تنظیمات Dial Mode (حالت شماره گیری)، دکمه **OK (تایید)** را فشار داده و به مرحله **۱۱** بروید.

جهت تغییر سایر تنظیمات Communication (مخابره)، دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه های **2**، **3**، **4** یا **5** را از صفحه کلید عددی برای نمایش یکی از گزینه های زیر فشار دهید:

2. DRD

3. ECM

4. V.34

5. Rings to Answer (آهنگ های دریافت نمابر)

سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

- دکمه های **▲** یا **▼** را تا زمان ظاهر شدن گزینه تنظیم مورد نظر خود فشار داده، سپس دکمه **OK (تایید)** را برای انتخاب آن فشار دهید.

- مراحل **۱۰** و **۱۱** را برای تغییر سایر تنظیمات موجود تکرار کنید. پس از پایان کار، دکمه های **Stop (توقف)** [Cancel/Back] **(لغو/بازگشت)** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

تنظیم لیست شماره گیری سریع

می توانید لیست شماره گیری سریع متشکل از حداکثر ۶۰ شماره نمابر را ایجاد کنید تا به راحتی از آنها جهت ارسال نمابر استفاده نمایید. همچنین می توانید برای شناسایی گیرندگان، نام ها را به لیست شماره گیری سریع اضافه کرده و لیست را چاپ کنید.

ایجاد لیست شماره گیری سریع جدید

- برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمابر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمابر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

- دکمه **۱۲ [Setup (تنظیم)]** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1. Select Speed D

۳. دکمه های ▲ یا ▼ را فشار داده یا دکمه 3 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Speed Dial Setup (تنظیم شماره گیری سریع)** فشار دهید.

3.Speed Dial Set

۴. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Add Entry

۵. دکمه **OK (تایید)** را مجدداً فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

[01]

۶. دکمه **OK (تایید)** را مجدداً فشار دهید. عبارت **Telephone Number: (شماره تلفن)** بر روی صفحه نشان داده می شود.

۷. کلیدهای موجود بر روی صفحه کلید عددی را برای وارد کردن شماره نامبر اولین ورودی در لیست شماره گیری سریع فشار دهید. می توانید اعداد ۰ تا ۹، علامتهای * و #، و حداکثر ۶۴ نویسه را وارد کنید.

1234567890

نکته:

در صورت نیاز به تغییر یک نویسه در سمت چپ، دکمه ◀ را برای حذف نویسه و وارد کردن مجدد آن فشار دهید. در صورت نیاز به حرکت مکان نما به سمت راست، دکمه ▶ را فشار دهید.

۸. دکمه **OK (تایید)** را مجدداً فشار دهید. عبارت **Name: (نام)** بر روی صفحه نشان داده می شود.

۹. جهت وارد کردن نام برای ورودی موجود در لیست شماره گیری سریع، کلیدهای موجود بر روی صفحه کلید عددی را فشار دهید (حداکثر ۳۰ نویسه). از کلیدهای عددی برای وارد کردن حروفهای A تا Z (به صورت حروف بزرگ یا کوچک)، اعداد ۰ تا ۹ و نمادهای مختلف استفاده کنید.

Main Office

یک کلید را برای نمایش اعداد و نمادها (در صورت وجود)، سپس حروف بزرگ و کوچک به گونه ای که بر روی کلید نشان داده شده اند به طور مکرر فشار دهید. سپس چند لحظه صبر کنید یا دکمه ▶ را برای حرکت به سمت نویسه بعدی فشار دهید. پس از پایان این کار، چند لحظه صبر کنید یا دکمه ▶ را برای حرکت به سمت فضای خالی فشار دهید.

نکته:

در صورت نیاز به تغییر یک نویسه در سمت چپ، دکمه ◀ را برای حذف نویسه و وارد کردن مجدد آن فشار دهید. در صورت نیاز به حرکت مکان نما به سمت راست، دکمه ▶ را فشار دهید.

۱۰. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. به قسمت **1.Add Entry (افزودن ورودی)** باز می گردید.

۱۱. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه ای ظاهر می شود که شماره ورودی بعدی موجود در لیست شماره گیری سریع را نشان می دهد.

[02]

۱۲. در صورت تمایل به اضافه کردن یک ورودی دیگر به لیست شماره گیری سریع، مراحل ۶ تا ۱۰ را تکرار کنید.

پس از پایان کار، دکمه های **Stop (توقف)** [Cancel/Back] **(لغو/بازگشت)** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

ویرایش ورودی شماره گیری سریع

۱. برای وارد شدن به حالت نامبر، دکمه **Fax (نامبر)** را یکبار فشار دهید. دکمه **Fax (نامبر)** روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter faxnumber

۲. دکمه **Setup (تنظیم)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Select Speed D

۳. دکمه های ▲ یا ▼ را فشار داده یا دکمه 3 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Speed Dial Setup (تنظیم شماره گیری سریع)** فشار دهید.

3.Speed Dial Set

۴. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Add Entry

۵. دکمه های ▲ یا ▼ را فشار داده یا دکمه 2 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **2.Edit Entry (ویرایش ورودی)** فشار دهید.

2.Edit Entry

۶. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. اولین ورودی موجود در لیست شماره گیری سریع و نام آن نمایش داده می شود.

۷. دکمه های ▲ یا ▼ را برای انتخاب ورودی مورد نظر برای تغییر فشار داده و دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

۸. عبارت **Telephone Number: (شماره تلفن)** بر روی صفحه نشان داده می شود. سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

۹. شماره تلفن مربوط به ورودی انتخابی، نمایش داده می شود. دکمه ▶ را برای رفتن به ارقامی که می خواهید آنها را ویرایش کنید. فشار دهید. کلیدهای عددی را برای وارد کردن شماره های جدید. فشار داده یا دکمه ◀ را برای حذف ارقام سمت چپ فشار دهید.

پس از پایان کار، دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

۱۰. عبارت **Name: (نام)** بر روی صفحه نشان داده می شود. سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

۱۱. نام مربوط به ورودی انتخابی، نمایش داده می شود. نام را به روش مشابه در مرحله ۹ ویرایش کنید. پس از پایان این کار، دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید. به قسمت **2.Edit Entry (ویرایش ورودی)** باز می گردید.

۱۲. دکمه های **Stop (توقف)** [Cancel/Back] **(لغو/بازگشت)** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

حذف ورودی شماره گیری سریع

1. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمبر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمبر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

2. دکمه [۱۲ Setup (تنظیم)] را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Select Speed D

3. دکمه های یا را فشار داده یا دکمه 3 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Speed Dial Setup (تنظیم شماره گیری سریع)** فشار دهید.

3.Speed Dial Set

4. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Add Entry

5. دکمه های یا را فشار داده یا دکمه 3 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Delete Entry (حذف ورودی)** فشار دهید.

3.Delete Entry

6. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. اولین ورودی موجود در لیست شماره گیری سریع و نام آن نمایش داده می شود.

7. دکمه های یا را برای انتخاب ورودی مورد نظر برای حذف فشار داده و دکمه OK (تایید) را فشار دهید.

8. پیام تایید را مشاهده خواهید کرد. کلید 1 (بله) را برای حذف ورودی و کلید 2 (خیر) را برای لغو فشار دهید. به قسمت **3.Delete Entry (حذف ورودی)** باز می گردید.

9. دکمه های Stop (توقف) [Cancel/Back] را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

چاپ لیست شماره گیری سریع

1. کاغذ ساده A4 را درون دستگاه قرار دهید (صفحه 15).

2. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمبر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمبر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

3. دکمه [۱۲ Setup (تنظیم)] را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Select Speed D

4. دکمه های یا را فشار داده یا دکمه 2 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **2.Print Report (گزارش چاپ)** فشار دهید.

2.Print Report

5. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Speed Dial Lis

6. دکمه OK (تایید) را برای چاپ لیست شماره گیری سریع فشار دهید.

نکته:

برای چاپ انواع دیگر گزارش، به "گزارش های چاپ" در بخش بعدی مراجعه نمایید.

7. دکمه های Stop (توقف) [Cancel/Back] (لغو/بازگشت)) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

گزارش های چاپ

1. کاغذ ساده A4 را درون دستگاه قرار دهید (صفحه 15).

2. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمبر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمبر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

3. دکمه [۱۲ Setup (تنظیم)] را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Select Speed D

4. دکمه های یا را فشار داده یا دکمه 2 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **2.Print Report (گزارش چاپ)** فشار دهید.

2.Print Report

5. دکمه OK (تایید) را فشار دهید.

6. دکمه های یا را فشار داده یا دکمه های 2، 3 یا 4 را از صفحه کلید عددی برای نمایش یکی از گزینه های زیر فشار دهید:

2.Fax Log (آمار نمابر) ■

3.Last Transmission (آخرین ارسال) ■

4.Reprint Faxes in Memory (چاپ مجدد نمابرها در حافظه) ■

7. دکمه OK (تایید) را برای چاپ گزارش انتخابی خود فشار دهید.

8. دکمه های Stop (توقف) [Cancel/Back] (لغو/بازگشت)) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

ارسال نمابر

پیش از ارسال نمابر، مدارک اصلی یا عکس را روی میز اسناد دستگاه قرار دهید (◀ "قرار دادن مدارک اصلی روی میز اسناد" صفحه ۱۷). سپس با وارد کردن شماره نمابر به صورت دستی، شماره گیری مجدد نمابر قبلی یا انتخاب یک ورودی از لیست شماره گیری سریع، می توانید نمابر ارسال کنید.

وارد کردن شماره نمابر یا شماره گیری مجدد به صورت دستی

۱. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمبر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمبر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

۲. برای وارد کردن شماره نمابر، دکمه های صفحه کلید عددی را فشار دهید. می توانید اعداد ۰ تا ۹، علامتهای * و #، و حداکثر ۶۴ نویسه را وارد کنید.

1234567890

نکته:

در صورت نیاز به تغییر یک نویسه در سمت چپ، دکمه ◀ را برای حذف نویسه و وارد کردن مجدد آن فشار دهید. در صورت نیاز به حرکت نما به سمت راست، دکمه ▶ را فشار دهید.

در صورت نیاز به شماره گیری مجدد آخرین شماره نمابر ارسالی استفاده شده، بجای وارد کردن شماره نمابر، دکمه [Redial/Pause] (شماره گیری مجدد/مکث) را فشار دهید. آخرین شماره نمابر یا نام ورودی های موجود در لیست شماره گیری سریع بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود.

۳. دکمه های Start B&W (شروع) سیاه و سفید]] یا Start 0000 (شروع) Color (شروع رنگی))] را فشار دهید.

نکته:

در صورتی که دستگاه گیرنده نمابر تنها به صورت سیاه و سفید چاپ کند، حتی در صورت فشار دادن دکمه Start 0000 (شروع) Start Color (شروع رنگی))]، داده نمابر به طور خودکار به صورت سیاه و سفید ارسال می شود.

در صورت لزوم لغو عملیات ارسال نمابر در هر زمان، دکمه Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت))] را فشار دهید.

۴. پس از اسکن شدن مدارک اصلی، صفحه زیر نمایش داده می شود.

Send another Fax

در صورتی که نمی خواهید صفحه دیگری را به صورت نمابر ارسال کنید، دکمه 2 (خیر) را فشار دهید. دستگاه، شماره نمابر را شماره گیری کرده و سند شما را ارسال می کند.

نکته:

در صورت مشغول بودن شماره نمابر یا وجود سایر مشکلات اتصال، یک پیام خطا مشاهده خواهید کرده و دستگاه به اولین صفحه حالت شماره گیری باز می گردد. دستگاه پس از یک دقیقه مجدداً شماره گیری می کند. منتظر شماره گیری مجدد بمانید یا اتصال و تنظیمات را بررسی کرده و مجدداً نمابر را ارسال کنید.

در صورتی که می خواهید صفحه دیگری را به صورت نمابر ارسال کنید، دکمه 1 (بله) را فشار دهید. درپوش اسناد را باز کنید. مدارک اصلی قبلی را بردارید. مدارک خود را روی میز اسناد دستگاه قرار داده و درپوش را ببندید. سپس دکمه OK (تایید) را برای ارسال صفحه ای دیگر به صورت نمابر فشار دهید. این مرحله را برای ارسال تمامی صفحات مورد نیاز به صورت نمابر تکرار کنید.

نکته:

در صورت ارسال یک نمابر رنگی یا یک سند بزرگ که فضای حافظه را پر می کند، دستگاه هر صفحه را جداگانه اسکن کرده و به صورت نمابر ارسال خواهد کرد. سپس از شما سوال می شود که آیا می خواهید صفحه دیگری را ارسال کنید. تا زمان پایان کار، اتصال نمابر برقرار است.

شماره گیری سریع شماره نمابر

۱. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمبر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمبر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

۲. دکمه Setup (تنظیم) را فشار دهید. صفحه زیر نمایش داده می شود.

1.Select Speed D

۳. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. اولین ورودی موجود در لیست شماره گیری سریع و نام آن نمایش داده می شود.

۴. برای ارسال نمابر به اولین ورودی موجود در لیست شماره گیری سریع، دکمه OK (تایید) را فشار دهید. سپس به مرحله ۵ بروید.

برای انتخاب یک ورودی دیگر از لیست شماره گیری سریع، دکمه های ▲ یا ▼ را جهت نمایش ورودی فشار داده، یا کلید عددی مربوط به شماره ورودی لیست را فشار دهید. دکمه OK (تایید) را فشار داده سپس به مرحله ۵ بروید.

۵. دکمه های Start B&W (شروع) سیاه و سفید]] یا Start 0000 (شروع) Start Color (شروع رنگی))] را فشار دهید.

نکته:

در صورتی که دستگاه گیرنده نمابر تنها به صورت سیاه و سفید چاپ کند، حتی در صورت فشار دادن دکمه Start 0000 (شروع) Start Color (شروع رنگی))]، داده نمابر به طور خودکار به صورت سیاه و سفید ارسال می شود.

در صورت لزوم لغو عملیات ارسال نمابر در هر زمان، دکمه Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت))] را فشار دهید.

۶. پس از اسکن شدن مدارک اصلی، صفحه زیر نمایش داده می شود.

Send another Fax

در صورتی که نمی خواهید صفحه دیگری را به صورت نمابر ارسال کنید، دکمه 2 (خیر) را فشار دهید. دستگاه، شماره نمابر را شماره گیری کرده و سند شما را ارسال می کند.

تنظیم یا تغییر وضوح و دقت تصویر

در صورت تمایل به تنظیم یا تغییر وضوح، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. دکمه [Fax (نمابر)] را تا زمان ظاهر شدن صفحه زیر فشار دهید.

1. Resolution

2. دکمه OK (تایید) را فشار دهید.
3. دکمه یا را برای انتخاب وضوح فشار دهید.
4. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. به قسمت 1. Resolution (وضوح) باز می گردید.
5. دکمه های Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت)) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

در صورت تمایل به تنظیم یا تغییر دقت تصویر، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. دکمه [Fax (نمابر)] را تا زمان ظاهر شدن صفحه زیر فشار دهید.

2. Contrast

2. دکمه OK (تایید) را فشار دهید.
3. دکمه یا را برای انتخاب دقت تصویر فشار دهید.
4. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. به قسمت 2. Contrast (دقت تصویر) باز می گردید.
5. دکمه های Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت)) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

دریافت نمابر

در حالت پاسخگویی خودکار، دستگاه به طور خودکار نمابرها را ارسال و چاپ می کند. با این وجود، در صورت اتصال دستگاه و تلفن یا دستگاه منشی تلفنی به یک خط تلفن که تماس های صوتی را نیز دریافت می کند، قادر خواهید بود نمابر ها را به صورت دستی دریافت کنید. از این رو می توانید آهنگ نمابر را از دستگاه ارسال نمابر بررسی کرده و دکمه موجود بر روی دستگاه را برای دریافت نمابر فشار دهید. همچنین می توانید منشی تلفنی را به گونه ای تنظیم کنید که مشخص کند آیا تماس موجود یک نمابر دریافتی است یا خیر.

نکته:

بررسی کنید که تنظیمات مربوط به Paper Size (اندازه کاغذ) انتخابی شما متناسب با اندازه کاغذی باشد که درون دستگاه قرار داده اید. اگر اندازه صفحات نمابر دریافتی بزرگتر از اندازه کاغذی باشد که درون دستگاه قرار داده اید، اندازه نمابر با توجه به تنظیمات Automatic Reduction (کاهش خودکار) انتخابی شما، متناسب با اندازه صفحه یا برای چاپ بر روی چندین صفحه، کوچک می شود "انتخاب تنظیمات ارسال/دریافت" صفحه ۸).

نکته:

در صورت مشغول بودن شماره نمابر یا وجود سایر مشکلات اتصال، یک پیام خطا مشاهده خواهید کرده و دستگاه به اولین صفحه حالت شماره گیری باز می گردد. دستگاه پس از یک دقیقه مجدداً شماره گیری می کند. منتظر شماره گیری مجدد بنماید یا اتصال و تنظیمات را بررسی کرده و مجدداً نمابر را ارسال کنید.

در صورتی که می خواهید صفحه دیگری را به صورت نمابر ارسال کنید، دکمه 1 (بله) را فشار دهید. درپوش اسناد را باز کنید. مدارک اصلی قبلی را بردارید. مدارک خود را روی میز اسناد دستگاه قرار داده و درپوش را ببندید. سپس دکمه OK (تایید) را برای ارسال صفحه ای دیگر به صورت نمابر فشار دهید. این مرحله را برای ارسال تمامی صفحات مورد نیاز به صورت نمابر تکرار کنید.

نکته:

در صورت ارسال یک نمابر رنگی یا یک سند بزرگ که فضای حافظه را پر می کند، دستگاه هر صفحه را جداگانه اسکن کرده و به صورت نمابر ارسال خواهد کرد. سپس از شما سوال می شود که آیا می خواهید صفحه دیگری را ارسال کنید. تا زمان پایان کار، اتصال نمابر برقرار است.

ارسال نمابر از طریق اتصال تلفن

در صورت اتصال تلفن با دستگاه، پس از برقراری اتصال می توانید داده نمابر را ارسال کنید.

1. برای وارد شدن به حالت نمابر، دکمه [Fax (نمابر)] را یکبار فشار دهید. دکمه [Fax (نمابر)] روشن می شود و سپس صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد.

Enter fax number

2. مدارک اصلی یا عکس را روی میز اسناد دستگاه قرار دهید "قرار دادن مدارک اصلی روی میز اسناد دستگاه" صفحه ۱۷).
3. با استفاده از تلفن متصل به دستگاه، شماره گیری کنید.
4. دکمه های Start (شروع) Start B&W (شروع سیاه و سفید)) یا Start 0000 (شروع) Start Color (شروع رنگی)) را پس از برقراری اتصال فشار دهید و صدایی خواهید شنید که به شما اطلاع می دهد گیرنده آماده دریافت داده است.

نکته:

در صورتی که دستگاه گیرنده نمابر تنها به صورت سیاه و سفید چاپ کند، حتی در صورت فشار دادن دکمه Start 0000 (شروع) Start Color (شروع رنگی))، داده نمابر به طور خودکار به صورت سیاه و سفید ارسال می شود.

5. پس از اسکن شدن مدارک اصلی، عبارت **Send another page? (صفحه دیگری ارسال شود؟) 1:Y 2:N** (بله: ۱؛ خیر: ۲) نمایش داده خواهد شد. در صورت نیاز به ارسال صفحه ای دیگر، 1 (بله) را فشار دهید. در صورتی که نمی خواهید صفحه دیگری را به صورت نمابر ارسال کنید، دکمه 2 (خیر) را فشار دهید. دستگاه، اسناد شما را به صورت نمابر ارسال می کند.

نکته:

در صورت لزوم لغو عملیات ارسال نمابر در هر زمان، دکمه Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت)) را فشار دهید.

انتخاب حالت پاسخگویی

این دستگاه به شما اطلاع می دهد که آیا ویژگی Auto Answer (پاسخگویی خودکار) در صفحه اول روشن است یا خیر:

21:00 Y

Y: پاسخگویی خودکار روشن می شود

21:00 N

N: پاسخگویی خودکار خاموش می شود

برای تغییر حالت پاسخگویی، دکمه **[Auto Answer]** (پاسخگویی خودکار) را فشار دهید. Y یا N (بله/خیر) بر روی صفحه اصلی تغییر می کند. دکمه **[Auto Answer]** (پاسخگویی خودکار) را برای تغییر مجدد آن فشار دهید.

نکته:

با استفاده از تنظیمات Rings to Answer (آهنگ دریافت نمابر) می توانید تعداد آهنگ هایی را که پیش از دریافت نمابر توسط دستگاه نواخته می شود، انتخاب کنید (انتخاب تنظیمات ارسال/دریافت" صفحه ۸).

دریافت نمابر

در صورت دریافت نمابر هنگام فعال بودن حالت پاسخگویی خودکار، پیام **Printing (در حال چاپ)** بر روی نمایشگر LCD ظاهر می شود.

در صورت دریافت نمابر در حالت پاسخگویی دستی، تلفن متصل به دستگاه شروع به زنگ زدن می کند. در صورت پاسخگویی به تلفن جهت تایید اینکه تماس برقرار شده یک نمابر است، دکمه های **Start** (شروع) **Start B&W** (شروع سیاه و سفید) یا **Start 0000** (شروع) **Start Color** (شروع رنگی) را برای دریافت نمابر فشار دهید. پیام **Printing (در حال چاپ)** بر روی نمایشگر LCD ظاهر می شود.

نکته:

برای چاپ داده نمابر نمی توانید رنگ آن را انتخاب کنید. این امر به تنظیمات انجام شده توسط فرستنده بستگی دارد.

پس از دریافت تمامی صفحات توسط دستگاه، چاپ نمابر شروع می شود. پس از پایان این کار، صفحه اول نمایش داده می شود.

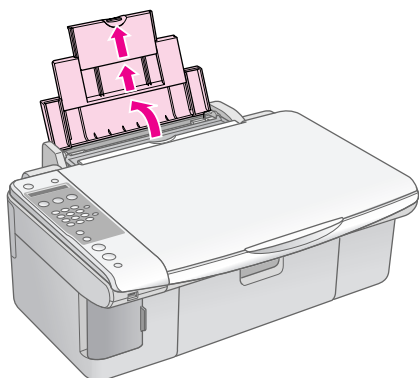
نکته:

اگر در طول چاپ، کاغذ تمام شد، یک پیام خطا به شما اعلام می کند که هیچ کاغذی در تغذیه کننده کاغذ وجود ندارد. تعداد کاغذهای بیشتری را درون دستگاه قرار دهید و دکمه **OK (تایید)** را برای ادامه عملیات چاپ فشار دهید. در صورت مشاهده سایر پیام های خطا، به بخش **"پیام های خطا"** صفحه ۳۲ مراجعه نمایید.

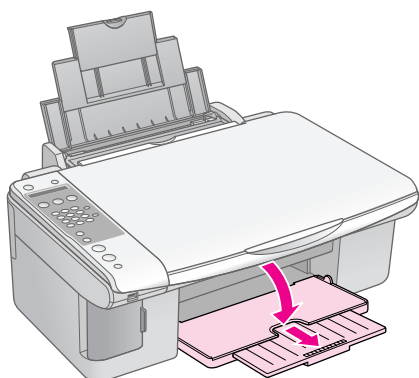
طریقه استفاده از کاغذ

قرار دادن کاغذ در دستگاه

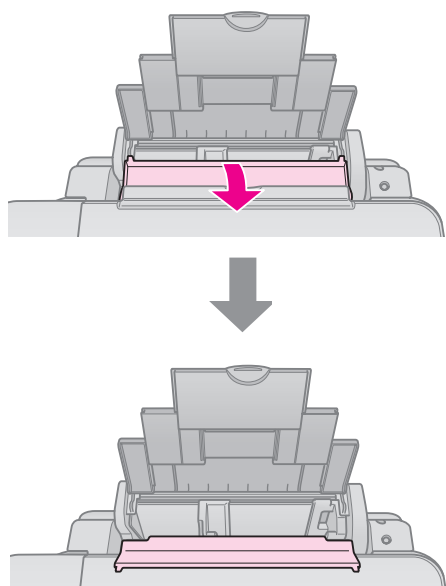
۱. نگهدارنده کاغذ را باز کنید.



۲. سینی خروجی و ضمیمه ها را بیرون بکشید.



۳. محافظ تغذیه کننده را به سمت جلو بچرخانید.



Epson انواع کاغذهای مخصوص را ارائه داده است که در صورت استفاده به همراه چاپگرها و جوهرهای Epson، نتایج چشمگیری را در پی خواهد داشت. نوع کاغذی که انتخاب می کنید بر کیفیت صفحه چاپ شده تاثیر می گذارد. از این رو دقت کنید که صفحه مناسب کار خود را انتخاب کنید.

انتخاب کاغذ

برای کپی یا چاپ یک تصویر معمولی، کاغذ ساده مناسب است. اما جهت دسترسی به بهترین کیفیت، می توانید از کاغذهای مخصوص جوهرافشان Epson که برای این دستگاه طراحی شده اند استفاده کنید.

قبل از چاپ، باید تنظیمات صحیح نوع کاغذ را روی صفحه کنترل انتخاب کنید. این تنظیمات مهم نحوه استفاده از جوهر بر روی کاغذ را تعیین می کنند.

یکی از انواع کاغذ و تنظیمات زیر را انتخاب نمایید:

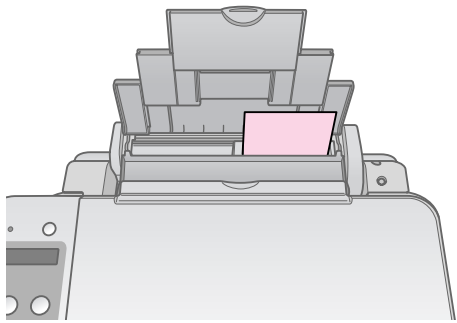
نوع کاغذ	اندازه	تنظیمات انواع کاغذ	ظرفیت قرار دادن کاغذ
*Plain paper (کاغذ ساده)	A4	کاغذ ساده	۱۲ میلی متر
Bright White Ink Jet Paper کاغذ چاپگر جوهر افشان سفید روشن	A4	کاغذ ساده	۸۰ صفحه
Premium Ink Jet Plain Paper (کاغذ ساده چاپگر جوهر افشان از نوع عالی)	A4	کاغذ ساده	۱۰۰ صفحه
Premium Glossy Photo Paper کاغذ عکس براق از نوع عالی	۱۰ × ۱۵ سانتی متر (۴ × ۶ اینچ)، ۱۲ × ۱۸ سانتی متر (۵ × ۷ اینچ)، A4	کاغذ عکس	۲۰ صفحه
Premium Semigloss Photo Paper (کاغذ عکس نیمه براق از نوع عالی)	۱۰ × ۱۵ سانتی متر (۴ × ۶ اینچ)، A4	کاغذ عکس	۲۰ صفحه
Glossy Photo Paper (کاغذ عکس براق)	۱۰ × ۱۵ سانتی متر (۴ × ۶ اینچ)، ۱۲ × ۱۸ سانتی متر (۵ × ۷ اینچ)، A4	کاغذ عکس	۲۰ صفحه
Ultra Glossy Photo Paper (کاغذ عکس بسیار براق)	۱۰ × ۱۵ سانتی متر (۴ × ۶ اینچ)، ۱۲ × ۱۸ سانتی متر (۵ × ۷ اینچ)، A4	کاغذ عکس	۲۰ صفحه

* می توانید از کاغذی با اندازه ۶۴ تا ۹۰ گرم بر متر مربع استفاده کنید.

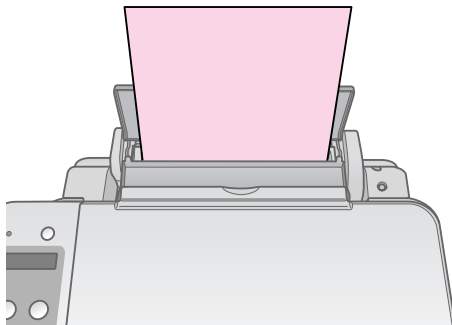
نکته:

قابلیت دسترسی به رسانه های خاص در مناطق مختلف متفاوت است.

۴. کاغذ را به طریقی که در تصویر زیر نشان داده شده تنظیم کنید.

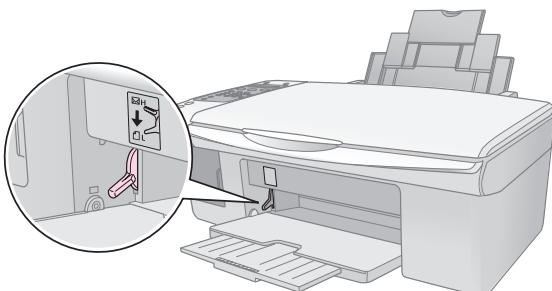


۱۰ X ۱۵ سانتی متر (۴ X ۶ اینچ)، ۱۳ X ۱۸ سانتی متر (۵ X ۷ اینچ).



A4

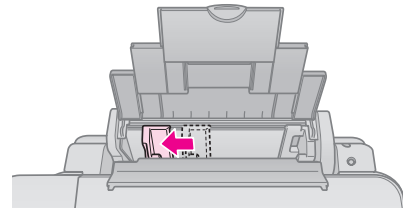
همچنین بررسی کنید که اهرم ضخامت کاغذ روی موقعیت تنظیم شده باشد.



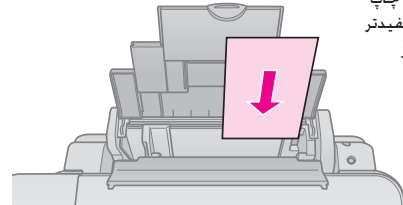
نمایشگر LCD نشان می دهد که اهرم جابجا شده و موقعیتهای یا تغییر داده شده اند.

نکته:

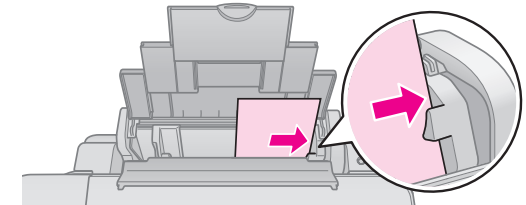
دقت کنید که بیش از تعداد توصیه شده کاغذ درون دستگاه قرار ندهاده باشید. قبل از چاپ تنظیمات مربوط به نوع کاغذ را بررسی کنید. این تنظیمات باید با نوع کاغذی که درون دستگاه قرار داده اید هماهنگ باشد (انتخاب کاغذ). (صفحه ۱۵).



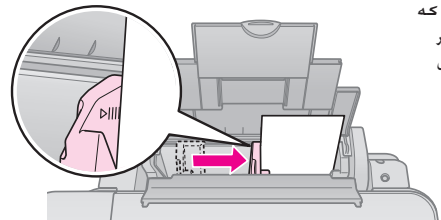
طرف قابل چاپ معمولاً سفیدتر و براق تر از



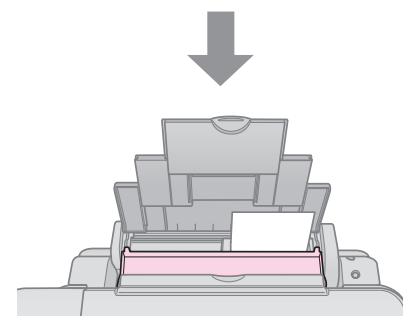
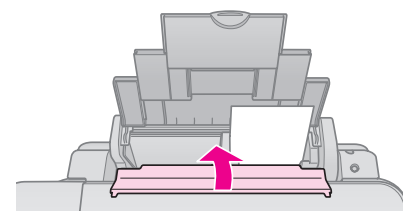
آترا در پشت زبانه

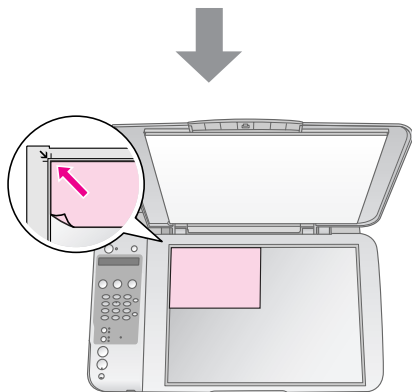


دقت کنید که کاغذ در زیر پیکان داخل



۵. محافظ تغذیه کننده را به عقب بچرخانید.



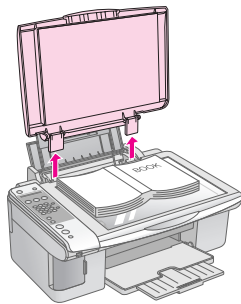


۲. درپوش را به آرامی ببندید به طوری که مدرک جابجا نشود.

⚠️ احتیاط:

هرگز درپوش اسناد را بیش از آن حدی که خودش متوقف می شود، باز نکنید و اشیای سنگین را روی دستگاه قرار ندهید.

برای کپی کردن سندهای ضخیم و بزرگ، می توانید درپوش اسناد را بردارید. کافی است که درپوش را باز کرده و آنرا مستقیم به سمت بالا بکشید.



اگر در طول کپی کردن لازم است که سند را فشار داده و صاف کنید، زیاد روی آن فشار وارد نیاورید و دقت کنید که جابجا نشود.

پس از اتمام کپی، درپوش اسناد را با جازدن گیره ها به داخل شیارها در جای خود قرار دهید.

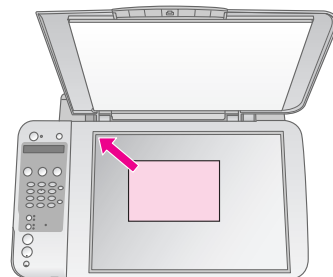
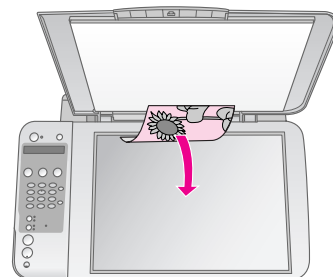
می توانید اسناد و عکسها را بدون استفاده از رایانه کپی کنید.

هنگام کپی کردن اسناد موارد زیر را در نظر داشته باشید:

- تصویر چاپ شده ممکن است دقیقاً هم اندازه نمونه اصلی آن نباشد.
- بسته به نوع کاغذ مورد استفاده، ممکن است کیفیت چاپ در قسمت بالا و پایین صفحه چاپ شده کمتر باشد یا ممکن است این قسمت ها لکه لکه باشند.
- میز اسناد را تمیز نگه دارید.
- دقت کنید که سند و عکس به صورت صاف روی میز اسناد قرار بگیرد. در غیر این صورت کپی از وضوح کافی برخوردار نخواهد بود.
- صفحه در حال چاپ را از دستگاه بیرون نکشید. صفحه به طور خودکار بیرون خواهد آمد.

قرار دادن مدارک اصل روی میز اسناد

۱. درپوش اسناد را باز کنید و مدرک را به پشت در گوشه سمت چپ بالای میز اسناد قرار دهید.



کپی کردن اسناد



نکته مهم:

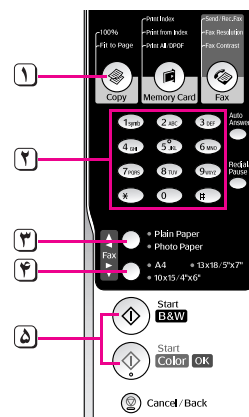
کاغذهای فتوکپی ساده برای کپی های معمولی بسیار مناسب هستند. جهت دسترسی به متن واضحتر و رنگ های روشن تر، از یکی از کاغذهای مخصوص Epson استفاده کنید (◀ "انتخاب کاغذ"، صفحه ۱۵).

۱. کاغذ ساده A4 را درون دستگاه قرار دهید (◀ صفحه ۱۵).

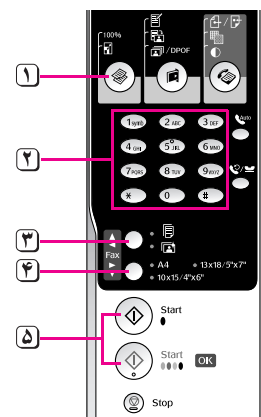
۲. مدارک اصل را روی میز اسناد قرار دهید (◀ "قرار دادن مدارک اصل روی میز اسناد"، صفحه ۱۷).

۳. تنظیمات زیر را در صفحه کنترل انجام دهید.

صفحه متن



صفحه نمادها



۱. دکمه **Copy** (کپی) را فشار دهید.

۲. برای انتخاب تعداد نسخه ها از دکمه های عددی (۱ تا ۹۹) استفاده کنید.

Copies: 2 100%

۳. [Plain Paper (کاغذ ساده)] را انتخاب کنید.

۴. A4 را انتخاب کنید.

نکته مهم:

اگر می خواهید اندازه کپی بطور خودکار مجدداً به اندازه کاغذی که درون دستگاه قرار داده اید تغییر یابد، دکمه **Copy** (کپی) را فشار دهید تا **Copies:xx FitPage** (نسخه ها: xx به اندازه صفحه) را روی نمایشگر LCD مشاهده کنید.

Copies:1 FitPage

۵. برای ایجاد یک کپی سیاه و سفید، دکمه **Start** (شروع) یا **Start B&W** (شروع با کپی سیاه و سفید) را فشار دهید. برای ایجاد یک کپی رنگی، دکمه **Start Color** (شروع) یا **Start Color** (شروع با کپی رنگی) را فشار دهید.

در صورت نیاز به توقف کپی، دکمه **Stop** (توقف) یا **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را فشار دهید.

نکته:

اگر حاشیه ها درست کپی نشده است، مدرک اصل را به آرامی از گوشه دور کنید.

کپی سریع

جهت تهیه یک کپی سریع ولی بدون کیفیت بالا، می توانید یک کپی "پیش نویس" چاپ کنید. کیفیت چاپ کاهش می یابد ولی کپی سریعتر چاپ می شود.

۱. کاغذ ساده A4 را در دستگاه قرار داده و [Plain Paper (کاغذ ساده)] را از صفحه کنترل انتخاب کنید.

۲. پس از آمادگی جهت کپی، دکمه **Stop** (توقف) یا **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را فشار داده و پایین نگه دارید. سپس دکمه **Start** (شروع) یا **Start Color** (شروع با کپی رنگی) را برای کپی رنگی یا دکمه **Start** (شروع) یا **Start B&W** (شروع با کپی سیاه و سفید) را برای کپی سیاه و سفید، فشار داده و پایین نگه دارید.

۳. وقتی که چراغ **On** (روشن) چشمک می زند، هر دو دکمه را رها کنید.

نکته:

برای کپی های پیش نویس و حتی برای کپی های سیاه و سفید، جوهر سیاه و رنگی با هم ترکیب می شوند.

کپی کردن عکس

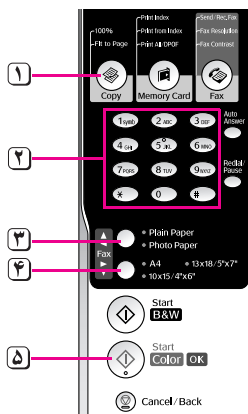


۱. کاغذ عکس را درون دستگاه قرار دهید (◀ صفحه ۱۵).

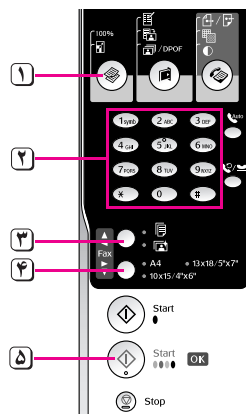
۲. مدارک اصل را روی میز اسناد قرار دهید (◀ "قرار دادن مدارک اصل روی میز اسناد"، صفحه ۱۷).

۳. تنظیمات زیر را در صفحه کنترل انجام دهید.

صفحه متن



صفحه نمادها



۱. دکمه **Copy** (کپی) را فشار دهید.

۲. برای انتخاب تعداد نسخه ها از صفحه کلید عددی (۱ تا ۹۹) استفاده کنید.

۳. دکمه **Photo Paper** (کاغذ عکس) را انتخاب کنید.

۴) اندازه کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.

نکته مهم:

اگر می خواهید اندازه کپی بطور خودکار مجدداً به اندازه کاغذی که درون دستگاه قرار داده اید تغییر یابد، دکمه [Copy (کپی)] را فشار دهید تا **Copies:xx FitPage (نسخه ها: xx به اندازه صفحه)** را روی صفحه LCD مشاهده کنید.

Copies:1 FitPage

۵) برای ایجاد یک کپی رنگی، دکمه **Start 0000 (شروع)** [Start Color] را فشار دهید. **(شروع با کپی رنگی)** را فشار دهید.

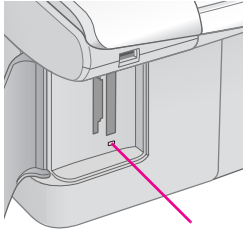
در صورت نیاز به توقف کپی، دکمه **Stop (توقف)** [Cancel/Back (لغو/بازگشت)] را فشار دهید.

نکته:

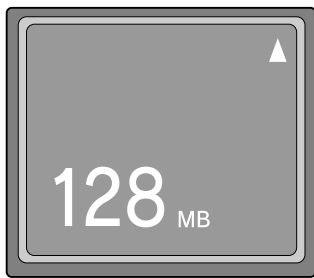
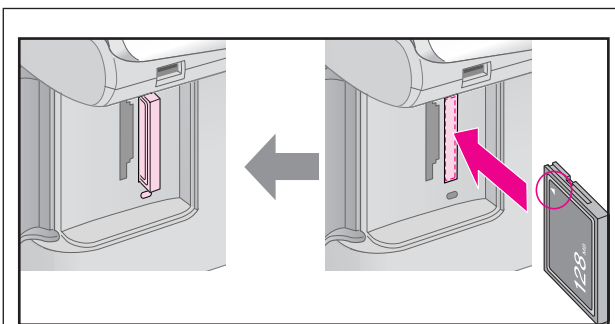
اگر حاشیه ها درست کپی نشده است، مدرک اصل را به آرامی از گوشه دور کنید.

چاپ از کارت حافظه

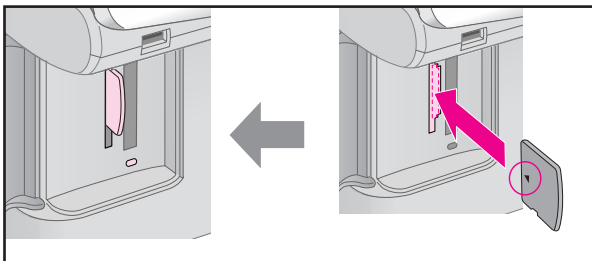
۴. بررسی کنید که چراغ کارت حافظه خاموش بوده و هیچ کارت حافظه ای درون شیارها نباشد. سپس کارت حافظه را وارد کنید.



چراغ کارت حافظه



CompactFlash
Microdrive



کارت تصویر xD
کارت تصویر xD نوع M
کارت تصویر xD نوع H

می توانید عکسهای موجود در کارت حافظه تلفن دیجیتال خود را مستقیماً چاپ کنید. برای چاپ فقط کافیست که کارت حافظه را در شیار مربوط به آن قرار دهید.

طریقه استفاده از کارت حافظه

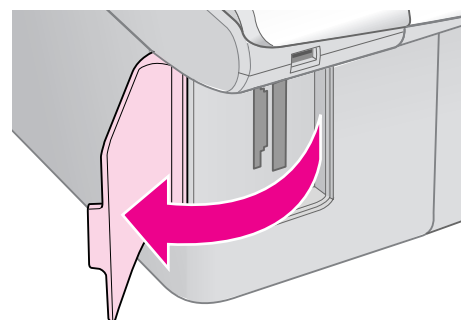
کارتهای سازگار

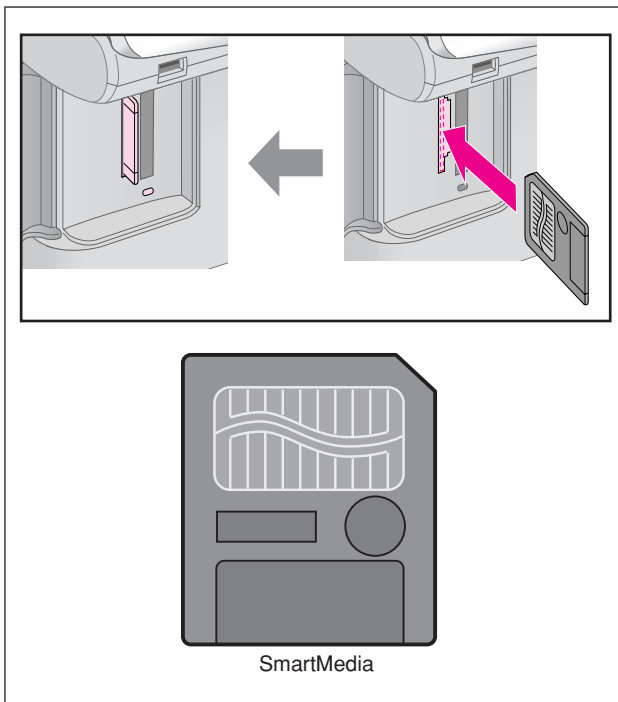
بررسی کنید که کارت حافظه شما ویژگیهای زیر را داشته باشد.

نوع کارت	Smart Media . CompactFlash . Microdrive . SD . کارت حافظه SDHC . کارت چندرسانه ای . miniSD . miniSDHC . کارت microSD . Memory Stick . microSDHC . Memory Stick PRO . Magic Gate Memory Stick . Memory Stick Duo . Memory Stick PRO Duo . Memory Stick Duo . کارت تصویر xD . کارت تصویر xD نوع M . کارت تصویر xD نوع H
قالب رسانه	DCF (فانون طراحی برای سیستم فایل دوربین) نسخه ۱.۰ یا ۲.۰ سازگار انواع کارتهای استاندارد با نسخه سازگار.
قالب پرونده	JPEG یا نسخه استاندارد Exif 2.21
اندازه تصویر	۸۰ X ۸۰ تا ۹۲۰۰ X ۹۲۰۰ پیکسل
تعداد قابل ها	حداکثر تا ۹۹۹

جاگذاری کارت حافظه

۱. رایانه را خاموش کرده یا آن را از دستگاه جدا کنید.
۲. بررسی کنید که دستگاه خاموش باشد.
۳. درپوش شیار کارت حافظه را باز کنید.



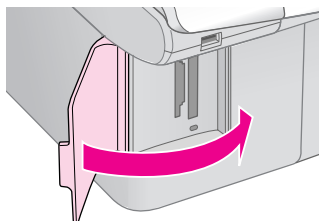


⚠️ احتیاط:

جهت قرار دادن کارت درون دستگاه را بررسی کرده و در صورت نیاز به آداپتور قبل از جاگذاری کارت. بررسی کنید که آداپتور وصل شده باشد. در غیر اینصورت، ممکن است نتوانید کارت را از دستگاه خارج کنید.

۵. بررسی کنید که چراغ کارت حافظه در ابتدا به صورت چشمک زن و سپس کاملاً روشن شود.

۶. درپوش شیار کارت حافظه را ببندید.

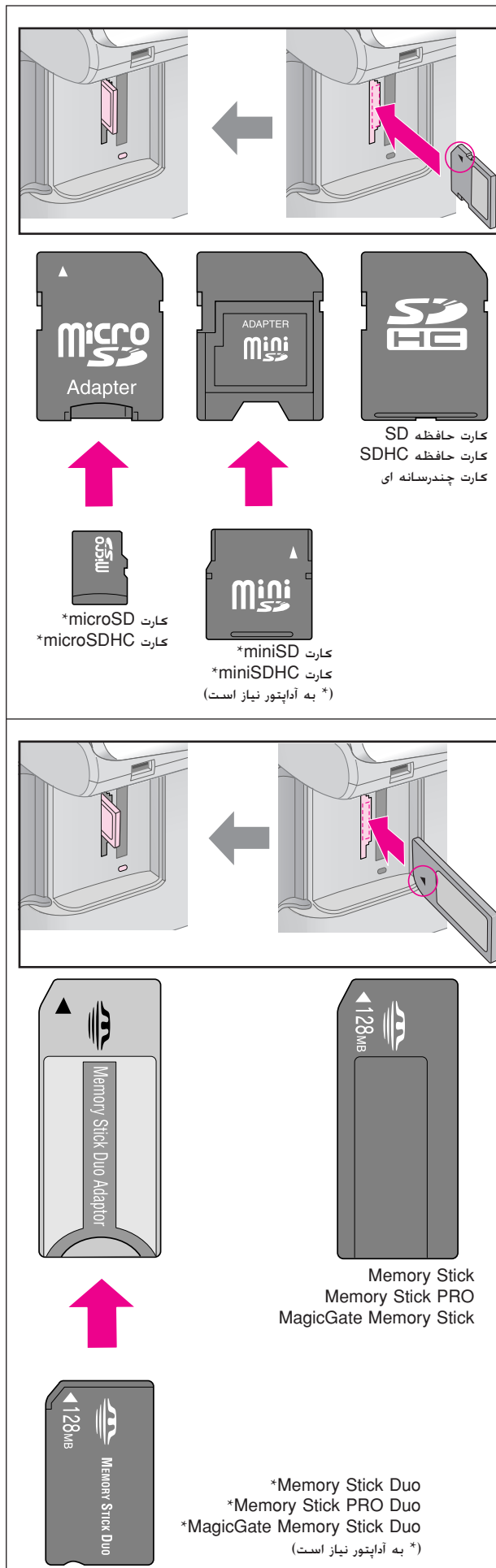


⚠️ احتیاط:

- هر بار بیش از یک کارت حافظه را درون دستگاه قرار ندهید.
- سعی نکنید کارت حافظه را با فشار به شیار وارد کنید. کارت های حافظه را به روشهای گوناگون نمی توان جاگذاری کرد. جاگذاری کارت حافظه با فشار در شیار ممکن است باعث صدمه به دستگاه، کارت حافظه و یا هر دو شود.
- وقتی کارت حافظه درون دستگاه قرار دارد، درپوش شیار کارت حافظه را بسته نگه دارید. این امر از ورود گرد و خاک به درون شیار کارت حافظه، و همچنین ایجاد الکتریسیته ساکن جلوگیری می کند. در غیر این صورت اطلاعات موجود روی کارت حافظه ممکن است از بین برود و یا دستگاه آسیب ببیند.
- ایجاد بار الکتریکی ساکن در کارت های حافظه ممکن است باعث اشکال در عملکرد آن ها شود.

نکته:

- محتویات کارت حافظه را فقط به صورت رنگی می توان چاپ کرد. امکان چاپ سیاه و سفید وجود ندارد.
- در صورت اتصال دوربین دیجیتال به دستگاه، قبل از جاگذاری کارت حافظه، آنرا جدا کنید.



کارت حافظه SD
کارت حافظه SDHC
کارت چندرسانه ای

کارت microSD*
کارت microSDHC*

کارت miniSD*
کارت miniSDHC*
(* به آداپتور نیاز است)

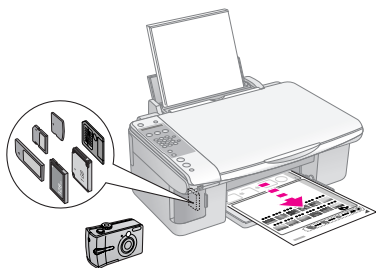
Memory Stick
Memory Stick PRO
MagicGate Memory Stick

*Memory Stick Duo
*Memory Stick PRO Duo
*MagicGate Memory Stick Duo
(* به آداپتور نیاز است)

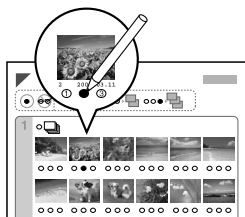
انتخاب و چاپ عکس با استفاده از صفحه تصاویر انگشتی

جهت انتخاب عکس برای چاپ، می توانید از صفحه تصاویر انگشتی استفاده کنید. ابتدا، یک صفحه تصاویر انگشتی حاوی تصاویر کوچکی از تمام عکسهای موجود روی کارت حافظه را چاپ کنید. سپس، عکسهای مورد نظر برای چاپ را روی صفحه تصاویر انگشتی علامت گذاری کنید و صفحه تصاویر انگشتی را اسکن نمایید. عکسهای انتخابی شما به طور خودکار چاپ می شوند.

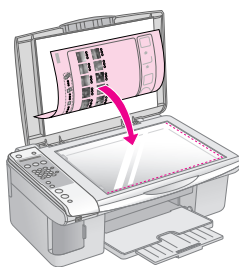
چاپ صفحه تصاویر انگشتی



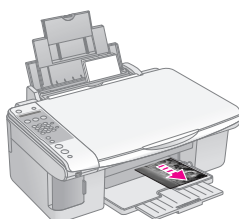
انتخاب عکسها از صفحه تصاویر انگشتی



اسکن صفحه تصاویر انگشتی



چاپ عکسهای انتخابی



برداشتن کارت حافظه

۱. بررسی کنید که چاپ همه موارد تمام شده باشد.

۲. درپوش شیار کارت حافظه را باز کنید.

۳. بررسی کنید که چراغ کارت حافظه در حال چشمک زدن نباشد.

۴. با بیرون کشیدن کارت حافظه بطور مستقیم از شیار مربوطه، آن را بردارید.

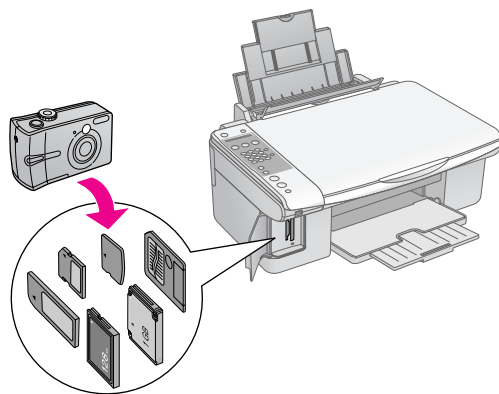
۵. درپوش شیار کارت حافظه را ببندید.

احتیاط:

وقتی چراغ کارت حافظه در حال چشمک زدن است نه کارت حافظه را خارج کنید و نه دستگاه را خاموش نمایید. در این صورت اطلاعات موجود روی کارت حافظه از بین خواهد رفت.

اگر رایانه شما از برنامه های Windows 2000 یا XP استفاده می کند، وقتی که کارت حافظه درون دستگاه قرار دارد، هرگز دستگاه را خاموش نکنید و اتصال کابل USB را نیز قطع نکنید. در غیر این صورت ممکن است اطلاعات موجود روی کارت حافظه از بین برود. برای جزئیات بیشتر به راهنمای کاربر آنلاین مراجعه کنید.

کپی کردن عکس



پس از جاگذاری کارت حافظه می توانید کارهای زیر را انجام دهید:

شرح	تنظیم	
	صفحه نمادها	صفحه متن
یک صفحه تصاویر انگشتی برای عکسهای موجود در کارت چاپ می کند.	Print Index (چاپ تصاویر انگشتی)	
عکسهای انتخابی شما در صفحه تصاویر انگشتی را چاپ می کند.	Print from Index (چاپ از صفحه تصاویر انگشتی)	
همه عکسهای موجود روی کارت و یا عکسهای دارای اطلاعات DPOF را چاپ می کند.	Print All/DPOF (چاپ همه/DPOF)	

۱. چاپ صفحه تصاویر انگشتی

۱. تعدادی کاغذ ساده با اندازه A4 را درون دستگاه قرار دهید (صفحه ۱۵).

حداکثر تا ۳۰ تصویر روی هر صفحه چاپ می شود. بنابراین اگر بیش از ۳۰ عکس روی کارت حافظه وجود داشته باشد، برای چاپ همه تصاویر انگشتی به تعداد صفحات کافی نیاز دارید.

۲. کارت حافظه را جاگذاری کنید (صفحه ۲۰).

۳. دکمه [Memory Card (کارت حافظه)] را فشار دهید تا 1.Img:xx Prt Idx (تصویر:xx چاپ تصاویر انگشتی) را روی صفحه LCD مشاهده کنید.

1.Img:xx Prt Idx

۴. بررسی کنید که [Plain Paper (کاغذ ساده)] و A4 انتخاب شده باشند.

۵. دکمه OK (تایید) را فشار دهید. صفحه تصاویر انگشتی چاپ می شود.

در صورت نیاز به لغو عملیات چاپ، دکمه Stop (توقف) یا Cancel/Back (لغو/بازگشت) را فشار دهید.

نکته:

- دقت کنید که علامت مثلث شکل در گوشه سمت چپ بالای صفحه تصاویر انگشتی به درستی چاپ شود. اگر صفحه تصاویر انگشتی به درستی چاپ نشود، دستگاه نمی تواند آنرا اسکن کند.
- اگر تعداد زیادی عکس در کارت حافظه وجود داشته باشد، این امر ممکن است چند دقیقه طول بکشد.
- جهت چاپ چند صفحه تصویر انگشتی، ترتیب چاپ از صفحه آخر به صفحه اول است بنابراین صفحات جدیدتر ابتدا چاپ خواهند شد.

۲. انتخاب عکس از صفحه تصاویر انگشتی

برای پر کردن دایره ها و انتخاب تصاویر مورد نظر در صفحه تصاویر انگشتی، از یک مداد یا خودکار تیره رنگ استفاده کنید.

درست:



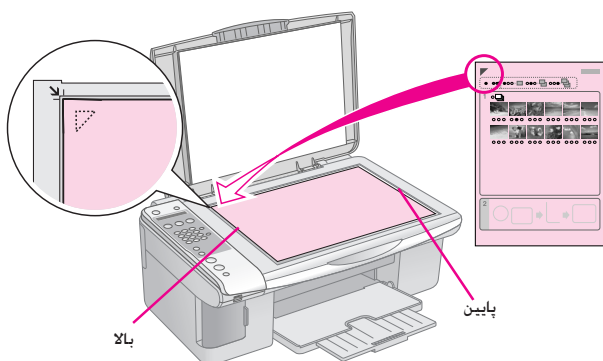
نادرست:



All (همه) را برای چاپ یک کپی از هر عکس انتخاب نمایید. همچنین برای انتخاب (۱، ۲، یا ۳ کپی از هر عکس. عدد موجود در پایین عکس مورد نظر را پر کنید.

۳. اسکن صفحه تصاویر انگشتی و چاپ عکسهای انتخابی

۱. صفحه تصاویر انگشتی را به صورت وارونه روی گوشه سمت چپ بالای میز اسناد قرار دهید به طوری که قسمت بالای صفحه تماس با لبه سمت چپ میز اسناد قرار بگیرد.



۲. درپوش اسناد را ببندید.

۳. کاغذ دلخواه را درون دستگاه قرار دهید (صفحه ۱۵). به تعداد عکسهای مورد نظر جهت چاپ، کاغذ درون دستگاه قرار دهید.

۴. دکمه [Memory Card (کارت حافظه)] را فشار دهید تا 2.Img:xx Scn Idx (تصویر:xx اسکن تصاویر انگشتی) را روی صفحه LCD مشاهده کنید.

2.Img:xx Scn Idx

۵. نوع کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.

در صورت انتخاب [Plain Paper (کاغذ ساده)]، عکسها با حاشیه سفید رنگ چاپ می شوند. در صورت انتخاب [Photo Paper (کاغذ عکس)]، عکسها بدون حاشیه و تا لبه کاغذ چاپ می شوند.

۶. اندازه کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.

۷. برای ایجاد یک کپی سیاه و سفید، دکمه Start (شروع) یا Start B&W (شروع با کپی سیاه و سفید) را فشار دهید. برای ایجاد یک کپی رنگی، دکمه Start 0000 (شروع) یا Start Color (شروع با کپی رنگی) را فشار دهید.

در صورت نیاز به توقف چاپ، دکمه **Stop** (توقف) **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را فشار دهید.

نکته:

اگر بیش از یک صفحه تصاویر انگشتی دارید، صبر کنید تا عملیات چاپ کامل شود. سپس برای اسکن و چاپ از سایر صفحات تصاویر انگشتی، مراحل زیر را تکرار کنید.

چاپ همه عکسها یا عکسهای DPOF

جهت چاپ یک کپی از همه عکس های موجود در کارت، و یا تنها چاپ عکسهایی که از قبل و با استفاده از ویژگی DPOF دوربین انتخاب شده اند، مراحل زیر را دنبال کنید.

۱. کاغذ دلخواه را درون دستگاه قرار دهید (صفحه ۱۵). به تعداد عکسهای مورد نظر جهت چاپ، کاغذ درون دستگاه قرار دهید.

۲. کارت حافظه را جاگذاری کنید (صفحه ۲۰).

۳. دکمه **Memory Card** (کارت حافظه) را فشار دهید تا **3.Img:xx All/DPOF** (تصویر: xx همه /DPOF) را روی صفحه LCD مشاهده کنید.

3.Img:xx All/DPO

اگر کارت حافظه محتوی اطلاعات DPOF باشد، حتی با انتخاب **3.Img:xx All/DPOF** (تصویر: xx همه /DPOF) نیز نمی توانید همه عکسها روی کارت را چاپ کنید. جهت چاپ همه عکسهای موجود روی کارت حافظه، اطلاعات DPOF دوربین دیجیتال را لغو کنید.

۴. نوع کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.

در صورت انتخاب **Plain Paper** (کاغذ ساده)، عکسها با حاشیه سفید رنگ چاپ می شوند. در صورت انتخاب **Photo Paper** (کاغذ عکس)، عکسها بدون حاشیه و تا لبه کاغذ چاپ می شوند.

۵. اندازه کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.

۶. برای ایجاد یک کپی سیاه و سفید، دکمه **Start** (شروع) **Start B&W** (شروع با کپی سیاه و سفید) را فشار دهید. برای ایجاد یک کپی رنگی، دکمه **Start** 0000 **Start Color** (شروع با کپی رنگی) را فشار دهید.

در صورت نیاز به لغو عملیات چاپ، دکمه **Stop** (توقف) **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را فشار دهید.

چاپ از دوربین دیجیتال

۶. بررسی کنید که دوربین روشن باشد. باید عبارت **PictBridge** را در نمایشگر LCD ببینید.

PictBridge

۷. جهت انتخاب عکسهای مورد نظر خود برای چاپ، از دوربین استفاده کرده، تنظیمات مورد نیاز را انجام دهید و عکسها را چاپ کنید. برای جزئیات بیشتر به راهنمای کاربر دوربین مراجعه کنید.

نکته:

- سازگاری با هیچ دوربینی را تضمین نمی کند. Epson
- بسته به تنظیمات دستگاه و دوربین دیجیتال، برخی از ترکیبات مربوط به اندازه و نوع کاغذ و طرح ممکن است پشتیبانی نشود.
- برخی از تنظیمات انجام شده در دوربین ممکن است در چاپ عکس تأثیری نداشته باشد.

با اتصال مستقیم دوربین دیجیتال به این دستگاه، می توانید عکسهای خود را چاپ کنید.

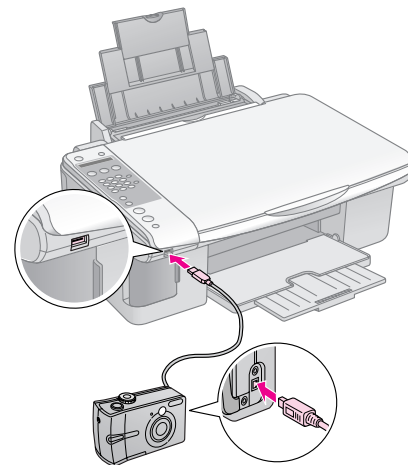
شرایط لازم برای دوربین دیجیتال

بررسی کنید که دوربین و عکسهای شما ویژگیهای زیر را داشته باشند.

PictBridge	قابلیت چاپ مستقیم
JPEG	قالب فایل
۸۰ X ۸۰ پیکسل تا ۹۲۰۰ X ۹۲۰۰ پیکسل	اندازه تصویر

اتصال و چاپ

۱. بررسی کنید که چاپگر در حال چاپ از رایانه نباشد.
۲. کاغذ دلخواه را درون دستگاه قرار دهید (صفحه ۱۵). به تعداد عکسهای موردنظر جهت چاپ، کاغذ درون دستگاه قرار دهید.
۳. نوع کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.
در صورت انتخاب [Plain Paper (کاغذ ساده)], عکسها با حاشیه سفید رنگ چاپ می شوند. در صورت انتخاب [Photo Paper (کاغذ عکس)], عکسها بدون حاشیه و تا لبه کاغذ چاپ می شوند.
۴. اندازه کاغذی را که درون دستگاه قرار داده اید انتخاب کنید.
۵. کابل USB دوربین را به درگاه USB رابط خارجی دستگاه متصل کنید.



با کم شدن سطح جوهر، بررسی کنید که کارتریج های مورد نیاز جهت تعویض را آماده داشته باشید. در صورت تمام شدن کارتریج نمی توانید به عملیات چاپ ادامه دهید.

نکته:

Epson، کیفیت و یا قابلیت اطمینان جوهرهای تقلبی را تضمین نمی کند. در صورت نصب کارتریج های جوهر تقلبی، وضعیت جوهر نمایش داده نمی شود.

خرید کارتریج های جوهر

از کارتریج های جوهر Epson تا شش ماه پس از نصب و قبل از تاریخ اتمام آنها استفاده کنید.

شماره قطعه		رنگ
سری DX7000F	سری CX6900F	
T0711	T0731	Black (سیاه)
T0712	T0732	Cyan (آبی)
T0713	T0733	Magenta (قرمز تیره)
T0714	T0734	Yellow (زرد)

⚠ احتیاط:

Epson توصیه می کند که از کارتریج های جوهر اصلی Epson استفاده کنید. استفاده از جوهرهای تقلبی ممکن است خسارتی را در پی داشته باشد که Epson آنها را تقبل نکند و در برخی شرایط خاص نیز ممکن است عملکردهای نامنظم چاپگر را به دنبال داشته باشد. Epson، کیفیت و یا قابلیت اطمینان جوهرهای تقلبی را تضمین نمی کند. در صورت استفاده از جوهر تقلبی، اطلاعات مربوط به وضعیت کارتریج جوهر نمایش داده نمی شود.

موارد ایمنی مربوط به کارتریج جوهر

📢 هشدار:

در صورت تماس جوهر با پوست دستتان، آنرا کاملاً با آب و صابون بشویید. در صورت وارد شدن جوهر به چشمانتان، فوراً چشمتان را با آب بشویید. در صورت ادامه احساس ناراحتی و یا وجود مشکل بینایی، فوراً به یک پزشک مراجعه کنید.

■ به منظور جلوگیری از آسیب وارد آمدن به دستگاه، هرگز هد چاپ را به وسیله دست جابجا نکنید.

■ در صورت تمام شدن یکی از کارتریج های جوهر، حتی اگر بقیه کارتریج ها دارای جوهر باشند نمی توانید به کپی و چاپ کردن ادامه دهید.

■ کارتریج تمام شده را به صورت نصب شده روی دستگاه نگاه دارید تا زمانی که تعویض شود. در غیراینصورت، میزان جوهر باقیمانده در دهانه های هد چاپ خشک می شود.

■ یک تراشه IC بر روی هر کدام از کارتریج های جوهر، میزان جوهر مصرفی هر کدام را نشان می دهد. کارتریج های تمام شده حتی در صورت بیرون آورده شدن و نصب مجدد نیز قابل استفاده نیستند. با این وجود با هر بار وارد شدن کارتریج ها به دستگاه مقداری جوهر مصرف می شود زیرا چاپگر به طور خودکار قابلیت اطمینان آنها را بررسی می کند.

با اجرای دستورالعملهای شرح داده شده در این بخش می توانید عملکرد دستگاه را در بهترین شرایط نگاه دارید. همچنین در این بخش دستورالعملهای مربوط به نحوه تعویض کارتریج های جوهر و جابجا کردن دستگاه نیز آورده شده است.

تعویض کارتریج های جوهر

هنگامیکه سطح کارتریج جوهر پایین است، نمایشگر LCD به شما نشان می دهد کدامیک از کارتریج های جوهر در سطح پایینی قرار دارد.

C:Ink low M:50%

با تمام شدن کارتریج جوهر، صفحه LCD زیر نمایش داده می شود.

Replace Cyan ink

نکته مهم:

اگر عمر کارتریج جوهر بیش از شش ماه باشد، کیفیت چاپ کم خواهد شد. در صورت لزوم، هد چاپ را تمیز کنید (بررسی هد چاپ" صفحه ۲۹). اگر صفحات چاپ شده همچنان از کیفیت بالایی برخوردار نیستند، ممکن است نیاز باشد تا کارتریج را تعویض کنید.

بررسی وضعیت کارتریج جوهر

مراحل زیر را جهت بررسی وضعیت کارتریج جوهر دنبال کنید.

۱. مطمئن شوید که دستگاه روشن است. سپس دکمه های **Stop (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)]**

را تا زمان ظاهر شدن این صفحه فشار دهید.

18:30 ۲

۲. دکمه **Setup (تنظیم) []** را فشار دهید.

۳. دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه **2** را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **2. Ink Levels (سطح جوهر)** فشار دهید.

2. Ink Levels

۴. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

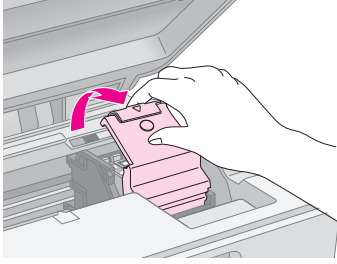
نمایشگر LCD وضعیت هر کدام از کارتریج های جوهر را به شما نشان می دهد.

C:70% M:80% Y:80

۵. پس از بررسی وضعیت کارتریج جوهر دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

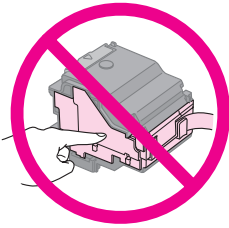
۶. دکمه های **Stop (توقف) [Cancel/Back (لغو/بازگشت)]** را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

۳. درپوش کارتریج را باز کنید.

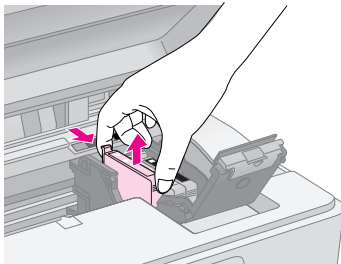


⚠ احتیاط:

- ❑ هرگز در هنگام حرکت هد چاپ درپوش کارتریج را باز نکنید. منتظر بمانید تا کارتریج ها کاملاً در محل مربوط به خود قرار داده شوند.
- ❑ مراقب باشید که به قسمتهایی که در زیر نشان داده شده است دست نزنید.



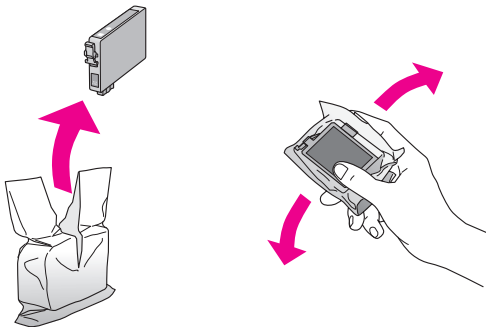
۴. کارتریجی را که می خواهید تعویض کنید بیرون بیاورید. زبانه موجود در قسمت پشت کارتریج را فشار دهید و آنرا مستقیم به سمت بیرون بالا بیاورید. کارتریج را به دقت از دور خارج کنید.



⚠ احتیاط:

کارتریج جوهر را مجدداً پر نکنید. استفاده از سایر محصولات که توسط Epson ساخته نشده باشند ممکن است خساراتی را به دستگاه وارد آورد که Epson ضمانتی در قبال آن ندارد. این محصولات در برخی شرایط خاص نیز ممکن است عملکردهای نامنظم چاپگر را به دنبال داشته باشند.

۵. پیش از باز کردن بسته کارتریج جوهر جدید، چهار یا پنج بار آن را تکان دهید. سپس آنرا از بسته خارج کنید.



■ برای استفاده از حداکثر کارایی جوهر، فقط زمانی که آماده تعویض کارتریج جوهر هستید آن را از چاپگر خارج کنید. در صورتیکه کارتریج خارج شده دارای سطح کمی از جوهر باشد قابل استفاده نیست.

■ در صورتیکه کارتریج خارج شده دارای سطح کمی از جوهر باشد قابل استفاده نیست.

بیرون آوردن و نصب کردن کارتریج جوهر

پیش از شروع بررسی کنید که یک کارتریج جوهر جدید، آماده داشته باشید. برای تعویض کارتریج، تمامی مراحل را باید به یکباره تکمیل کنید.

نکته:

تا زمانی که برای نصب کارتریج جوهر در چاپگر آماده نیستید، بسته آن را باز نکنید. کارتریج در وضعیت خلاء بسته بندی می شود تا قابلیت اطمینان آن حفظ شود.

۱. یکی از کارهای زیر را انجام دهید:

■ در صورت تمام شدن کارتریج جوهر:

جهت اطلاع از اینکه کدام کارتریج باید تعویض شود به صفحه LCD نگاه کنید. سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

Replace Cyan Ink

■ در صورت تمام نشدن کارتریج جوهر:

وضعیت کارتریج جوهر را بررسی کنید (بررسی وضعیت کارتریج جوهر" صفحه ۲۴). دکمه **Setup (تنظیم)** را فشار دهید. دکمه **▲** یا **▼** یا کلید **5** روی صفحه کلید عددی را برای انتخاب **5.Replace Cartridge (تعویض کارتریج)** فشار دهید. سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

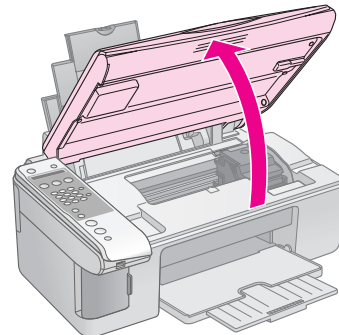
5.Replace Cartri

۲. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید و سپس اسکنر را باز کنید.

Open the scanner

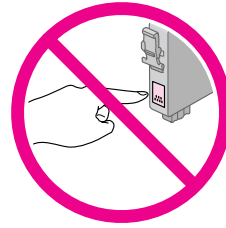
⚠ احتیاط:

در صورت باز بودن درپوش اسناد، اسکنر را باز نکنید.

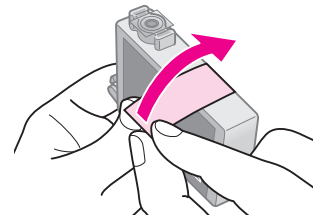


⚠ احتیاط:

به تراشه سبز در کناره کارتريج دست نزنيد. اين امر باعث آسیب به کارتريج جوهر می شود.



۶. نوار زرد رنگ موجود در قسمت زیر کارتريج جوهر را برداريد.

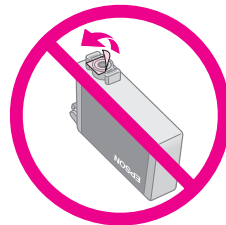


⚠ احتیاط:

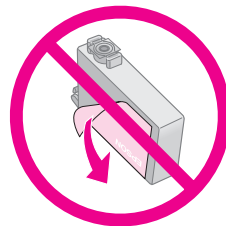
پیش از نصب کارتريج باید نوار زرد رنگ آنرا جدا کنید در غیر اینصورت، کیفیت چاپ کم می شود یا امکان چاپ کردن وجود نخواهد داشت.

اگر یک کارتريج جوهر را بدون برداشتن نوار زرد رنگ آن نصب کرده اید، کارتريج را از دستگاه بیرون بیاورید. نوار زرد رنگ را بردارید و مجدداً آنرا نصب کنید.

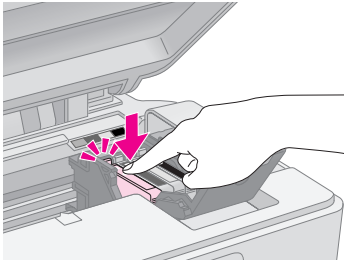
درپوش شفاف موجود در قسمت زیر کارتريج را برندارید. در غیر اینصورت، کارتريج غیرقابل استفاده می شود.



برجسب روی کارتريج جوهر را برندارید یا پاره نکنید؛ مکن است موجب بیرون آمدن جوهر شود.



۷. کارتريج جوهر را به گونه ای که قسمت زیرین آن در پایین قرار بگیرد، در جایگاه کارتريج قرار دهید. به کارتريج جوهر فشار آورید تا با صدای کلیک در جای خود قرار گیرد.

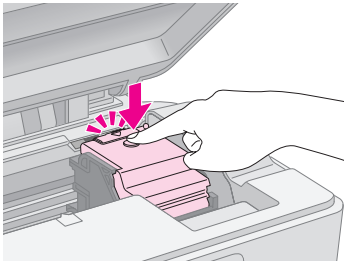


۸. هر کارتريج جوهر دیگری را که نیاز به تعویض دارد، تعویض کنید.

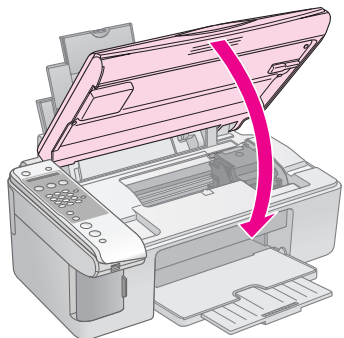
۹. درپوش کارتريج جوهر را ببندید و آنرا فشار دهید تا با صدای کلیک در جای خود قرار گیرد.

⚠ احتیاط:

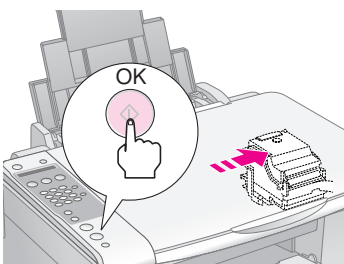
اگر در بستن درپوش با مشکلی مواجه شدید، بررسی کنید که تمام کارتريج ها کاملاً محکم شده باشند. هرکدام از کارتريج ها را به سمت پایین فشار دهید تا زمانی که با صدای کلیک در جای خود قرار بگیرند. درپوش را به زور نبندید.



۱۰. اسکنر را ببندید.



۱۱. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.



هنگامیکه دستگاه شروع به شارژ شدن می کند. می توانید پیام زیر را روی نمایشگر LCD ببینید.

Charging...

این کار یک دقیقه طول می کشد. با تمام شدن شارژ جوهر، به طور خودکار به صفحه قبلی باز می گردد.

⚠ احتیاط:

در طول شارژ شدن جوهر دستگاه را خاموش نکنید. اینکار باعث از هدر رفتن جوهر می شود.

نکته:

اگر ضمن کپی کردن مجبور هستید کارتریج جوهر را تعویض کنید. این احتمال وجود دارد که هنگام باز و بسته کردن اسکنر، اسناد یا عکسهای روی میز اسناد دستگاه، کمی جابجا شوند. برای اطمینان از کیفیت کپی، بعد از تمام شدن شارژ جوهر، عمل کپی را لغو کرده و چاپ را مجدداً با قرار دادن اسناد در محل خود شروع کنید.

بررسی و تمیز کردن هد چاپ

اگر صفحات چاپ شده بطور غیرعادی کمرنگ هستند، رنگها به درستی چاپ نشده یا خطوط روشن و تیره در طول صفحه وجود دارد باید هد چاپ را تمیز کنید. این کار باعث تمیز شدن دهانه های هد چاپ می شود که در صورت عدم استفاده از دستگاه برای مدت طولانی این دهانه ها مسدود می شوند.

نکته مهم:

توصیه می شود که به منظور حفظ کیفیت مناسب چاپ، حداقل یکبار در ماه دستگاه را روشن کنید.

بررسی هد چاپ

به منظور بررسی گرفتگی هر کدام از دهانه های چاپ یا بررسی نتایج پس از تمیز کردن هد چاپ، می توانید یک الگوی آزمایشی برای بررسی دهانه چاپ چاپ کنید.

۱. کاغذ ساده A4 را درون تغذیه کننده کاغذ قرار دهید (صفحه ۱۵).

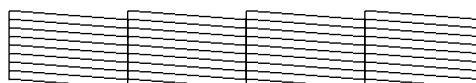
۲. دکمه [Setup] (تنظیم) را فشار دهید.

۳. دکمه های ▲ یا ▼ را فشار داده یا دکمه 3 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **3.Nozzle Check (بررسی دهانه چاپ)** فشار دهید.

3.Nozzle Check

۴. دکمه OK (تایید) را برای چاپ الگوی آزمایشی بررسی دهانه هد چاپ فشار دهید.

۵. الگوی آزمایشی بررسی دهانه های هد چاپ را بررسی کنید. هر کدام از خطوط شطرنجی به گونه ای که نشان داده شده است، باید پررنگ و بدون فضای خالی باشد.



■ اگر مشکلی در صفحه چاپ شده وجود نداشت، دیگر نیازی به تمیز کردن هد چاپ نیست. دکمه های Stop (توقف) Cancel/Back (لغو/بازگشت) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

■ در صورت مشاهده هر نوع فضای خالی، همانطور که در قسمت زیر نیز مشاهده می کنید، هد چاپ را به گونه ای که در فصل بعدی توضیح داده شده است تمیز کنید.



تمیز کردن هد چاپ

این مراحل را برای تمیز کردن هد چاپ دنبال کنید به گونه ای که هد بتواند به خوبی جوهر را خارج کند. پیش از پاک کردن هد چاپ، دهانه را جهت اطلاع از نیاز هد چاپ به تمیز کردن بررسی کنید (بررسی هد چاپ" صفحه ۲۹).

نکته:

□ تمیز کردن هد چاپ نیاز به استفاده از جوهر دارد بنابراین تنها در صورتی که کیفیت چاپ پایین است آنرا تمیز کنید.

□ اگر پیامی بر روی صفحه LCD نشان دهنده تمام شدن کارتریج بوده یا اینکه میزان جوهر کم شده باشد، نمی توان هد چاپ را تمیز کرد. ابتدا کارتریج جوهر مشخص شده را تعویض کنید (تعویض کارتریج های جوهر" صفحه ۲۶).

۱. بررسی کنید که دستگاه روشن بوده اما در حال چاپ نباشد.

۲. دکمه [Setup] (تنظیم) را فشار دهید.

۳. دکمه های ▲ یا ▼ را فشار داده یا دکمه 4 را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **4.Head Cleaning (تمیز کردن هد چاپ)** فشار دهید.

4.Head Cleaning

۴. برای شروع تمیز کردن دکمه OK (تایید) را فشار دهید.

⚠ احتیاط:

هرگز در طول تمیز کردن هد، دستگاه را خاموش نکنید. این کار ممکن است به آن آسیب وارد کند.

۵. با تمام شدن عملیات تمیز کردن، یک الگوی آزمایشی برای بررسی دهانه ها و به منظور بررسی نتیجه کار چاپ کنید (بررسی هد چاپ" صفحه ۲۹).

اگر در الگوی چاپ همچنان فضای خالی وجود دارد یا کم رنگ است، یکبار دیگر تمیز کردن را تکرار کرده و مجدداً دهانه ها را بررسی نمایید.

نکته:

اگر پس از چهار بار تمیز کردن هیچ بهبودی حاصل نشد، دستگاه را خاموش کنید و به مدت حداقل ۶ ساعت دستگاه را در همین حالت قرار دهید. این کار باعث نرم شدن جوهر خشک شده می شود. سپس مجدداً هد چاپ را تمیز کنید. اگر کیفیت بهتر نشد، یکی از کارتریج های جوهر قدیمی است یا به آن آسیب وارد شده است و باید تعویض شود (تعویض کارتریج های جوهر" صفحه ۲۶).

تراز کردن هد چاپ

اگر متوجه شدید که در صفحه چاپ شده بررسی دهانه، خطوط عمودی بدرستی تراز نشده اند، می توانید با تراز کردن هد چاپ این مشکل را برطرف کنید.

با فشار دادن دکمه ها می توانید هد چاپ را تراز کنید همچنین با اجرای برنامه Print Head Alignment (تراز کردن هد چاپ) از رایانه نیز می توانید این کار را انجام دهید. برای تراز دقیق تر، توصیه می شود که از این برنامه استفاده کنید.

۱. کاغذ ساده A4 را درون دستگاه قرار دهید (صفحه ۱۵).

۲. دکمه **۱۲ Setup (تنظیم)** را فشار دهید.

۳. دکمه های **▲** یا **▼** را فشار داده یا دکمه **6** را از صفحه کلید عددی برای انتخاب **6.Head Alignment (تراز کردن هد چاپ)** فشار دهید.

6.Head Alignment

۴. برای چاپ صفحه تراز دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

نکته:

هنگام چاپ الگوی تراز، دکمه **Stop (توقف)** یا **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را فشار ندهید.

۵. به الگوی #1 نگاه کنید و قسمتهایی را که صاف تر و بدون خطوط و رگه های چاپ شده است بیابید.

۶. از روی صفحه کلید عددی، شماره مربوط به آن قسمت را فشار دهید.

#1 4

۷. دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

۸. برای سایر الگوهای تراز، مراحل ۵ تا ۷ را تکرار کنید.

۹. دکمه های **Stop (توقف)** یا **Cancel/Back** (لغو/بازگشت) را تا زمان بازگشت به صفحه اول فشار دهید.

تمیز کردن دستگاه

به منظور حفظ عملکرد بهینه دستگاه، با استفاده از راه کارهای زیر آنرا مرتباً تمیز کنید.

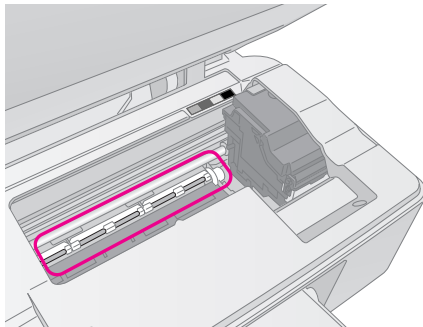
۱.سیم برق را از پریز جدا کنید.

۲. تمام کاغذها را از تغذیه کننده کاغذ بیرون بیاورید.

۳. از یک برس نرم به دقت برای تمیز کردن گرد و خاک و آلودگی تغذیه کننده کاغذ استفاده کنید.

۴. در صورت کثیف شدن سطح شیشه ای میز اسناد دستگاه، آنرا به کمک یک پارچه خشک، نرم و تمیز پاک کنید. اگر این سطح شیشه ای با گریس و یا سایر موادی که به سختی پاک می شوند آلوده شد، از مقدار کمی تمیز کننده شیشه به همراه پارچه ای نرم استفاده کنید. تمام مایعات بجا مانده را خشک کنید.

۵. اگر سطح داخلی دستگاه به طور تصادفی جوهری شد، از یک پارچه نرم، خشک و تمیز برای خشک کردن جوهر سطح نشان داده شده در شکل استفاده کنید.



هشدار:

دقت کنید که به دنده ها و غلطکهای داخل دستگاه دست نزنید.

احتیاط:

- بر روی سطح شیشه ای میز اسناد دستگاه فشار وارد نیاورید.
- دقت کنید که سطح شیشه ای میز اسناد دستگاه خراشیده نشود و آسیب نبیند. همچنین از برس خشک و زبر برای تمیز کردن آن استفاده نکنید. سطح شیشه ای آسیب دیده باعث کم شدن کیفیت کپی می شود.
- قطعات فلزی موجود در قسمت زیرین کارتریج هد چاپ را به روغن آغشته نکنید.
- هرگز از الکل یا تینر برای تمیز کردن دستگاه استفاده نکنید. استفاده از این مواد شیمیایی باعث آسیب وارد آمدن به قطعات و بدنه دستگاه می شود.
- دقت داشته باشید که از تماس قطعات دستگاه چاپ و کپی و همچنین قطعات الکترونیکی با آب خودداری شود.
- از پاشیده شدن مواد روغنی به داخل دستگاه خودداری کنید. روغنهای نامناسب ممکن است به عملکرد دستگاه آسیب وارد کنند. در صورت نیاز به روغنکاری، با فروشنده و یا تعمیرکار مجاز تماس بگیرید.

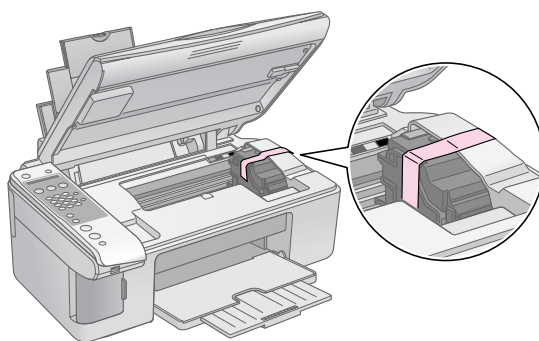
جابجا کردن دستگاه

در صورت نیاز به جابجایی دستگاه، باید از جعبه اصلی آن و یا جعبه هایی با اندازه های مشابه استفاده کنید.

احتیاط:

- هنگام نگهداری و جابجایی دستگاه، از واژگون کردن آن خودداری کنید. آنرا بصورت افقی قرار دهید یا بصورت وارونه تراز کنید در غیر اینصورت ممکن است جوهر موجود در کارتریج ها بیرون بریزد.
- کارتریج های جوهر را درون دستگاه نگاه دارید. خارج کردن کارتریج ها هنگام جابجا کردن دستگاه ممکن است باعث آسیب وارد آمدن به دستگاه شود.
- همه کاغذهای موجود در تغذیه کننده کاغذ را بیرون بیاورید و بررسی کنید که دستگاه خاموش باشد.
- دستگاه اسکنر را باز کنید و بررسی کنید که هد چاپ در محل اصلی آن در سمت راست قرار داشته باشد.

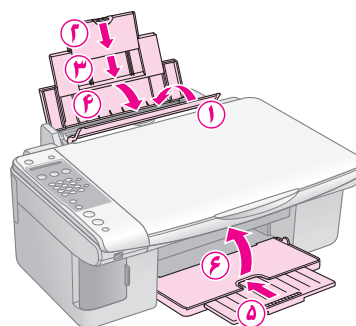
۳. نگهدارنده کارتریج جوهر را به گونه ای که در شکل نشان داده شده است با کمک نوار به بدنه دستگاه محکم کنید.



۴. اسکنر را ببندید.

۵. سیم برق را از پریز بیرون آورده و سپس اتصال کابل USB را از رایانه قطع نمایید.

۶. نگهدارنده کاغذ، محافظه تغذیه کننده و سینی خروجی را ببندید.



۷. دستگاه را با استفاده از مواد نگهدارنده ای که همراه با آن ارائه شده است، مجدداً درون جعبه قرار دهید.

به هنگام جابجایی دستگاه آنرا در ارتفاع مشخصی قرار دهید. پس از جابجایی، نوار محکم کننده هد چاپ را بردارید. در صورت کم شدن کیفیت چاپ، چرخه تمیز کردن را انجام دهید (بررسی و تمیز کردن هد چاپ" صفحه ۲۹) یا هد چاپ را تراز کنید (تراز کردن هد چاپ" صفحه ۳۰).

حل مشکلات

در صورت وجود هرگونه مشکل، پیام موجود بر روی نمایشگر LCD را جهت تشخیص خطا و دلایل بروز آن بررسی کنید.

همچنین برای اطلاع از راه های عیب یابی در صورت استفاده از دستگاه بدون رایانه می توانید به بخش "مشکلات و راه حلها" در صفحه ۳۳ مراجعه کنید. جهت دسترسی به راهنمایی مربوط به نحوه استفاده از دستگاه بدون رایانه، به راهنمای کاربر موجود در نرم افزار CD-ROM مراجعه کنید.

پیامهای خطا

با بررسی پیامهای نمایش داده شده بر روی صفحه LCD می توانید بسیاری از مشکلات را تشخیص داده و آنها را برطرف کنید. در صورت برطرف نشدن مشکل با بررسی پیامها، از جدول زیر استفاده کرده و راه حلهای پیشنهادی را امتحان کنید.

پیام نمایشی	علت و راه حل
Not enough ink to perform head cleaning. Replace with new ink cartridges (جوهر کافی برای تمیز کردن هد چاپ وجود ندارد. با کارتریج های جوهر جدید تعویض شود.)	جوهر کافی برای تمیز کردن هد چاپ وجود ندارد. کارتریج ها را با کارتریج های جوهر جدید تعویض کنید (◀ "بیرون آوردن و نصب کردن کارتریج جوهر" صفحه ۲۷).
No memory card (کارت حافظه وجود ندارد)	مطمئن شوید که دستگاه کارت حافظه را پشتیبانی می کند و کارت بطور صحیح در دستگاه جاگذاری شده باشد. در این صورت، بررسی کنید کارت مشکلی نداشته باشد و دوباره امتحان کنید (◀ "جاگذاری کارت حافظه" صفحه ۲۰).
No photos on memory card (عکسی در کارت حافظه نیست)	در کارت حافظه جاگذاری شده هیچ تصویر معتبری وجود ندارد. کارت حافظه را بیرون بیاورید. کارتهای سازگار و انواع تصاویر را بررسی کنید (◀ "کارتهای سازگار" صفحه ۲۰).
.No index sheet detected or sheet placed incorrectly Correct the sheet placement and try again (هیچ صفحه تصاویر انگشتی پیدا نشد یا صفحه بدرستی در جای خود قرار نگرفته است. محل قرار گیری صفحه را درست کرده و دوباره امتحان کنید.)	صفحه تصاویر انگشتی شناسایی نشد زیرا به درستی در جای خود قرار نگرفته است. قسمت بالای صفحه را با لبه سمت چپ شیشه تراز کنید (◀ "۳". اسکن صفحه تصاویر انگشتی و چاپ عکسهای انتخاب شده" صفحه ۲۳).
.No photos selected or photos marked incorrectly .Select photos correctly and try again (هیچ عکسی انتخاب نشده و یا عکس ها به درستی علامت گذاری نشده اند. عکس ها را به درستی انتخاب کرده و دوباره امتحان کنید.)	هیچ علامتی بر روی صفحه تصاویر انگشتی شناسایی نشده است و یا صفحه تصاویر انگشتی دارای بیش از یک علامت بر روی هر تصویر می باشد. صفحه تصاویر انگشتی را بیرون بیاورید. آنرا بدرستی علامت گذاری کرده و دوباره امتحان کنید (◀ "۲". انتخاب عکس از صفحه تصاویر انگشتی" صفحه ۲۳).
Memory card data does not match index sheet. Replace the card or index sheet and try again (تصاویر کارت حافظه با صفحه تصاویر انگشتی مطابقت ندارد. کارت یا صفحه تصاویر انگشتی را تعویض کرده و دوباره امتحان کنید.)	صفحه تصاویر انگشتی با عکس های روی کارت حافظه مطابقت ندارد. کارت را خارج کرده و برای چاپ صفحه تصاویر انگشتی، کارت جدیدی وارد کنید (◀ "جاگذاری کارت حافظه" صفحه ۲۰). یا صفحه تصاویر انگشتی صحیح را بر روی شیشه قرار دهید (◀ "۳". اسکن صفحه تصاویر انگشتی و چاپ عکسهای انتخاب شده" صفحه ۲۳).
.Service required. See your documentation for details (سرویس لازم است. به جزئیات اسناد خود مراجعه کنید.)	پد جوهر مرز شده و دستگاه جوهری شده است. برای جایگزین کردن آن با فروشنده دستگاه تماس بگیرید (◀ "تماس با خدمات پشتیبانی از مشتری" صفحه ۳۵).
Printer error → See your documentation and call for service if necessary (خطای چاپگر -> به اسناد موجود مراجعه کرده و در صورت لزوم برای انجام سرویس تماس بگیرید.)	عملکرد دستگاه با مشکل مواجه شده است. دستگاه را خاموش و سپس روشن کنید. در صورت از بین رفتن خطا، با فروشنده دستگاه تماس بگیرید (◀ "تماس با خدمات پشتیبانی از مشتری" صفحه ۳۵).
Scanner error → See your documentation and call for service if necessary (خطای اسکنر -> به اسناد موجود مراجعه کرده و در صورت لزوم برای انجام سرویس تماس بگیرید.)	

مشکلات و راه حلها

در صورت وجود مشکل در هنگام استفاده از دستگاه، راه‌های زیر را بررسی کنید.

مشکلات راه اندازی

دستگاه پس از روشن شدن صدا می دهد.

- بررسی کنید که نوار محافظ، هد چاپ را مسدود نکرده باشد. پس از باز کردن هد چاپ، دستگاه را خاموش کنید. چند لحظه صبر کرده و دوباره آن را روشن کنید.

پس از نصب کارت‌تریچ جوهر، دستگاه صدا می دهد.

- پس از نصب کارت‌تریچ های جوهر، سیستم تهیه جوهر باید شارژ شود. تا پایان شارژ صبر کرده سپس دستگاه را خاموش کنید. اگر دستگاه را زودتر خاموش کنید، در زمان بعدی روشن کردن دستگاه مقدار بیشتری جوهر استفاده می شود.

- بررسی کنید که کارت‌تریچ های جوهر محکم در جای خود قرار گرفته باشند و مواد نگهدارنده درون دستگاه باقی نمانده باشد. درپوش کارت‌تریچ را باز کنید و آنها را به سمت پایین فشار دهید تا زمانی که با صدای کلیک درجای خود قرار بگیرد. دستگاه را خاموش کنید. چند لحظه صبر کرده و دوباره آن را روشن کنید.

صفحه ای که دستور راه اندازی مجدد رایانه را می دهد پس از نصب نرم افزار نمایش داده نمی شود.

- نرم افزار بدرستی نصب نشده است. CD-ROM را خارج کرده و وارد کنید و مجدداً نرم افزار را نصب نمایید.

مشکلات ارسال نامبر

- در صورت وجود مشکل در ارسال نامبر، ابتدا مطمئن شوید که کابل تلفن بدرستی متصل باشد و سپس بررسی کنید که خط تلفن با اتصال تلفن به آن بدرستی کار کند. همچنین بررسی کنید که دستگاه نامبر گیرنده، روشن و فعال باشد.

- در صورت وجود مشکل در دریافت نامبر، مطمئن شوید که کاغذ درون دستگاه قرار داشته باشد. کابل تلفن بدرستی متصل باشد و خط تلفن بدرستی کار کند. برای دریافت خودکار نامبر، بررسی کنید که Y در صفحه اول نمایشگر نمایش داده شود (انتخاب حالت پاسخگویی" صفحه ۱۴). در صورت مشاهده Receiving (در حال دریافت) در صفحه نمایشگر و عدم چاپ، ممکن است داده نامبر بیش از حد بزرگ باشد. از فرستنده بخواهید تا نامبر را مجدداً در اندازه های کوچکتر ارسال کند.

- در صورت اتصال دستگاه با خط تلفن DSL، باید یک فیلتر DSL بر روی خط نصب کنید در غیر اینصورت قادر به ارسال نامبر نخواهید بود. برای فیلتر مورد نیاز با ارائه دهنده DSL تماس بگیرید.

- در صورت وجود مشکلات خط تلفن از جمله الکتریسیته ساکن و وجود پارازیت، تنظیمات ECM را خاموش کنید (حالت تصحیح خطا) و مجدداً نامبر را ارسال کنید (انتخاب تنظیمات ارسال/ دریافت" صفحه ۸).

مشکلات چاپ و کپی کردن

دستگاه صدای چاپ کردن می دهد اما صفحه ای چاپ نمی شود.

- مکن است نیاز به تمیز کردن دهانه های هد چاپ باشد (بررسی هد چاپ" صفحه ۲۹).

- بررسی کنید که دستگاه روی سطحی صاف و محکم قرار داشته باشد.

حاشیه ها بدرستی چاپ نشده اند.

- بررسی کنید که مدرک اصلی در گوشه بالا و سمت چپ میز اسناد دستگاه قرار گرفته باشد.
- اگر حاشیه های کاغذ بدرستی کپی نشده است، مدرک اصلی را کمی از گوشه دور کنید.
- بررسی کنید که تنظیمات اندازه کاغذ با توجه به کاغذی که درون دستگاه قرار داده اید درست باشد.
- بررسی کنید که ابتدا لبه کوچکتر کاغذ درون دستگاه وارد شده باشد. به سمت راست به طوری که راهنمای لبه سمت چپ در مقابل کاغذ قرار بگیرد (قرار دادن کاغذ در دستگاه" صفحه ۱۵)
- کاغذ را در قسمت زیر علامت پیکان درون راهنمای لبه سمت چپ قرار ندهید (قرار دادن کاغذ در دستگاه" صفحه ۱۵).

صفحه خالی چاپ می شود.

- بررسی کنید که تنظیمات اندازه کاغذ با توجه به کاغذی که درون دستگاه قرار داده اید درست باشد.

- مکن است نیاز به تمیز کردن دهانه های هد چاپ باشد (تمیز کردن هد چاپ" صفحه ۲۹).

مشکلات تغذیه کاغذ

کاغذ بدرستی درون دستگاه قرار نمی گیرد یا گیر می کند.

- اگر کاغذ وارد دستگاه نمی شود، آنرا از تغذیه کننده کاغذ بیرون بیاورید. کاغذ را (به آرامی) ورق بزنید و آن را از سمت راست به گونه ای که لبه راهنمای چپ در مقابل کاغذ باشد درون دستگاه قرار دهید. بررسی کنید که کاغذ در مقابل محافظ تغذیه کننده قرار نداشته باشد.

- کاغذ را در قسمت زیر علامت پیکان درون راهنمای لبه سمت چپ قرار ندهید (قرار دادن کاغذ در دستگاه" صفحه ۱۵).

- در صورت گیر کردن کاغذ، نماد یا پیامی بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود. برای بیرون آوردن کاغذ گیر کرده این مراحل را دنبال کنید:

- برای بیرون آوردن کاغذ گیر کرده، دکمه OK (تایید) را فشار دهید. اگر کاغذ گیر کرده بیرون نیامد، به مرحله بعدی بروید.

۲. اگر کاغذ در نزدیکی تغذیه کننده کاغذ یا سینی خروجی گیر کرده، آنرا به آرامی بیرون بکشید و سپس دکمه **OK (تایید)** را فشار دهید.

اگر کاغذ درون دستگاه گیر کرده باشد، دکمه **On (روشن)** را برای خاموش کردن آن فشار دهید. دستگاه اسکنر را باز کنید و کاغذ موجود در آن را به همراه تکه های پاره شده بیرون بیاورید. کاغذ را بیرون نکشید این کار ممکن است باعث آسیب وارد آمدن به تغذیه کننده کاغذ شود. اسکنر را ببندید سپس دستگاه را روشن کنید.

اگر کاغذ مرتباً گیر می کند، بررسی کنید که راهنمای لبه چپ محکم در مقابل کاغذ قرار نگرفته باشد. تعداد کاغذهای کمتری را درون دستگاه بگذارید.

مشکلات کیفیت چاپ

خطوط کم رنگی در صفحه چاپ شده یا کپی ها وجود دارد.



هد چاپ را تمیز کنید (◀ "بررسی هد چاپ" صفحه ۲۹).

بررسی کنید که نوع صحیح کاغذ را انتخاب کرده باشید (◀ "انتخاب کاغذ" صفحه ۱۵).

بررسی کنید که سمت قابل چاپ کاغذ (سمت سفیدتر یا براق تر) به طرف بالا باشد.

ممکن است نیاز به تعویض کارتریج های جوهر باشد (◀ "بیرون آوردن و نصب کردن کارتریج جوهر" صفحه ۲۷).

هد چاپ را تراز کنید (◀ "تراز کردن هد چاپ" صفحه ۳۰).

میز اسناد دستگاه را تمیز کنید (◀ "تمیز کردن دستگاه" صفحه ۳۰).

صفحه چاپ شده مبهم یا لکه دار است.



بررسی کنید که مدرک اصلی، به صورت صاف بر روی میز اسناد قرار گرفته باشد. اگر تنها بخشی از تصویر مبهم است، ممکن است مدرک اصلی درازای چروکیدگی یا پیچیدگی باشد.

بررسی کنید که دستگاه بر روی شیب و سطح ناصاف قرار نداشته باشد.

بررسی کنید که کاغذ مرطوب، چروکیده نبوده و روی آن به سمت پایین نباشد (سمت سفیدتر یا براق تر قابل چاپ کاغذ باید به سمت بالا باشد). کاغذ جدیدی را به صورت گفته شده در بالا، درون دستگاه قرار دهید.

از صفحه پشتیبان به همراه کاغذ مخصوص استفاده کنید یا هر بار فقط یک کاغذ را درون دستگاه قرار دهید.

هر بار یک کاغذ درون دستگاه بگذارید. کاغذهای سینی خروجی را خالی کنید به گونه ای که هر بار تعداد زیادی کاغذ در آن جمع نشود.

هد چاپ را تراز کنید (◀ "تراز کردن هد چاپ" صفحه ۳۰).

چندین کپی را بدون گذاشتن مدرک اصلی بر روی میز اسناد انجام دهید.

تنها از کاغذهای توصیه شده Epson و کارتریج های اصلی Epson استفاده کنید.

برای اکثر کاغذها، اهرم کاغذ را در موقعیت □ قرار دهید. در صورت چاپ کردن روی پاکت نامه، موقعیت را روی □ تنظیم کنید.

میز اسناد دستگاه را تمیز کنید (◀ "تمیز کردن دستگاه" صفحه ۳۰).

صفحه چاپ شده کم رنگ است یا فضای خالی در آن وجود دارد.

هد چاپ را تمیز کنید (◀ "تمیز کردن هد چاپ" صفحه ۲۹).

در صورت مشاهده خطوط افقی ناهموار، ممکن است نیاز باشد تا هد چاپ را تراز کنید (◀ "تراز کردن هد چاپ" صفحه ۳۰).

ممکن است کارتریج های جوهر کهنه باشند یا جوهر کم باشد. کارتریج های جوهر را تعویض کنید (◀ "تعویض کارتریج های جوهر" در صفحه ۲۶).

بررسی کنید که نوع صحیح کاغذ را انتخاب کرده باشید (◀ "انتخاب کاغذ" صفحه ۱۵).

بررسی کنید که کاغذ خراب نشده باشد. کهنه یا کثیف نبوده و سطح آن به سمت پایین نباشد. در این صورت، کاغذ جدیدی را به صورتی که سطح سفیدتر و براق تر آن به سمت بالا باشد درون دستگاه قرار دهید.

صفحه چاپ شده دانه دانه است.

در صورت چاپ یا کپی کردن عکس، بررسی کنید که آنرا بیش از حد بزرگ نکرده باشید. آنرا در ابعاد کوچکتر چاپ کنید.

هد چاپ را تراز کنید (◀ "تراز کردن هد چاپ" صفحه ۳۰).

تماس با خدمات پشتیبانی از مشتری

خدمات محلی مشتری

اگر محصول Epson درست کار نمی کند و نمی توانید مشکل را با استفاده از اطلاعات عیب یابی موجود در اسناد ارائه شده به همراه دستگاه حل کنید، برای کمک و راهنمایی با خدمات پشتیبانی از مشتری تماس بگیرید. اگر پشتیبانی مشتری منطقه شما در لیست زیر وجود ندارد، با فروشنده دستگاه تماس بگیرید.

در صورت ارائه اطلاعات زیر به خدمات پشتیبانی مشتری، راهنمایی سریعتری به شما داده خواهد شد:

■ شماره سریال دستگاه (برچسب شماره سریال معمولاً در قسمت پشت دستگاه قرار دارد).

■ مدل محصول

■ نسخه نرم افزار دستگاه
(روی About (دریاره) Version Info (اطلاعات نسخه) یا دکمه های مشابه در نرم افزار دستگاه کلیک کنید).

■ مارک و مدل رایانه شما

■ نام و نسخه سیستم عامل رایانه

■ نام و نسخه برنامه های نرم افزاری که معمولاً با محصول خود استفاده می کنید

نکته:

برای اطلاعات بیشتر در مورد برقراری تماس با خدمات پشتیبانی مشتری به راهنمای کاربر آنلاین مراجعه کنید.

اروپا	
URL	http://www.epson.com
بخش پشتیبانی در سایت محلی EPSON را برای دسترسی به جدیدترین دراپورها، سوالات مطرح شده، راهنماهای کاربر و سایر موارد قابل بارگیری انتخاب کنید.	
برای کسب اطلاعات در مورد چگونگی برقراری تماس با خدمات مشتری EPSON، اسناد ضمانت Pan-European را بررسی کنید.	
استرالیا	
URL	http://www.epson.com.au
تلفن	۱۳۰۰ ۳۱۱ ۰۵۴
نمابر	۳۷۸۹ ۸۸۹۹ (۰۲)
سنگاپور	
URL	http://www.epson.com.sg
تلفن	۳۱۱۱ ۶۵۸۱ (۶۵)
تایلند	
URL	http://www.epson.co.th
تلفن	۰۲۳۳-۱۷-۱۱(۱۱)
ویتنام	
تلفن	۸۴-۸-۸۲۳-۹۲۳۹

رنگها بدرستی چاپ نشده یا اصلاً چاپ نشده اند.

■ هد چاپ را تمیز کنید (◀ "تمیز کردن هد چاپ" صفحه ۲۹).

■ ممکن است کارتریج های جوهر کهنه باشند یا جوهر کم باشد. کارتریج های جوهر را تعویض کنید (◀ "تعویض کارتریج های جوهر" صفحه ۲۶).

■ بررسی کنید که کاغذ درست را درون دستگاه قرار داده و در صفحه کنترل دستگاه، تنظیمات صحیح را انجام داده باشید.

اندازه و موقعیت تصویر اشتباه است.

■ بررسی کنید که کاغذ درست را درون دستگاه قرار داده و از روی صفحه کنترل دستگاه، تنظیمات صحیح را انجام داده باشید.

■ بررسی کنید که مدرک اصلی بدرستی روی میز اسناد قرار گرفته باشد (◀ "قرار دادن مدارک اصلی روی میز اسناد دستگاه" صفحه ۱۷).

■ میز اسناد دستگاه را تمیز کنید (◀ "تمیز کردن دستگاه" صفحه ۳۰).

سایر مشکلات

هنگام خاموش کردن دستگاه، یک چراغ قرمز درون دستگاه روشن می ماند.

■ این چراغ حداکثر به مدت ۱۵ دقیقه روشن می ماند سپس بطور خودکار خاموش می شود. این امر نشان دهنده عملکرد نادرست دستگاه نیست.

استانداردها و قراردادهای

مدل آمریکایی:

- UL60950-1 (ایالات متحده)
- قسمت ۱۵ تابع B گروه FCC B (ایالات متحده)
- قسمت 18 FCC (ایالات متحده)
- CSA C22.2 شماره 60950-1 (کانادا)
- 22 CISPR CEI/IEC گروه B (کانادا)
- IC CS03 (کانادا)

مدل اروپایی:

- احکام R&TTE 1999/5/EC (اروپا)
- EN 60950-1
- EN 55022 گروه B
- EN 61000-3-2
- EN 61000-3-3
- EN 55024
- TBR21

مدل استرالیایی:

- AS/NZS CISPR22 گروه B
- AS/NZS 60950.1
- AS/ACIF S002

اندونزی	
URL	http://www.epson.co.id
تلفن/نمبر	جاکارتا: ۰۲۱-۶۲۳۰۱۱۰۴ (۱۲)
	باندونگ: ۰۲۲-۷۳۰۳۷۱۱ (۱۲)
	سورابایا: ۰۳۱-۵۳۵۵۰۳۵/۳۱-۵۴۷۷۸۳۷ (۱۲)
	مدان: ۰۲۱-۴۵۱۱۱۷۳ (۱۲)
تلفن	یوکیاگارتا: ۰۲۷۴-۵۶۵۴۷۸ (۱۲)
	ماکاسار: ۰۴۱-۳۵۰۱۴۷/۴۱-۳۵۰۱۴۸ (۱۲)
هنگ کنگ	
URL	http://www.epson.com.hk
تلفن	۰۸۵۲ ۲۸۲۷-۸۹۱۱
نمبر	۰۸۵۲ ۲۸۲۷-۴۳۸۳
مالزی	
URL	http://www.epson.com.my
تلفن	۰۳-۵۱۲۸۸۳۳۳
هند	
URL	http://www.epson.co.in
تلفن	۳۰۵۱۵۰۰۰
نمبر	۳۰۵۱۵۰۰۵/۳۰۵۱۵۰۷۸
فیلیپین	
URL	http://www.epson.com.ph
تلفن	۰۲-۸۱۳-۱۵۱۷ (۱۳)
نمبر	۰۲-۸۱۳-۱۵۴۵ (۱۳)
ایمیل	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

خلاصه ای از تنظیمات صفحه دستگاه

پیام حالت تنظیم

نمایش بر روی نمایشگر LCD	حالت
1.Select Speed Dial (انتخاب شماره گیری سریع)	Fax ► Setup (تنظیم نمابر)
1.Speed Dial List (لیست شماره گیری سریع) 2.Fax Log (آمار نمابر) 3.Last Transmission (آخرین ارسال) 4.Reprint Faxes in Memory (چاپ مجدد نمابرها در حافظه)	2.Print Report (گزارش چاپ)
1.Add Entry (افزودن ورودی) 2.Edit Entry (ویرایش ورودی) 3.Delete Entry (حذف ورودی)	3.Speed Dial Setup (تنظیم شماره گیری سریع)
1.Resolution (وضوح) 2.Contrast (دقت تصویر) 3. Paper Size (اندازه کاغذ) 4. Automatic Reduction: (کاهش خودکار) On/Off (روشن/خاموش) 5. Last Transmission Report (گزارش آخرین ارسال)	4.Scan & Print Setup (تنظیم چاپ و اسکن)
1.Dial Mode (حالت شماره گیری) 2.DRD 3.ECM 4.V.34 5.Rings to Answer (آهنگ های دریافت نمابر)	5.Communication (مخابره)
1.Fax Header Set (تنظیم سرصفحه نمابر) 2.Date/Time (تاریخ/ زمان) 3.Your Phone Number (شماره تلفن خود) 4.Daylight time: (زمان روشنایی روز) On/Off (روشن/خاموش)	6.Header & Time (سرفصله و ساعت)
7.Initialize Fax (شروع ارسال/دریافت نمابر)	
8. Set up (تنظیم) با انتخاب به حالت تنظیم خواهید رفت.	8.Set up (تنظیم)

نمایش بر روی نمایشگر LCD	حالت
1.Load/Eject (قرار دادن/بیرون آوردن)	Setup (تنظیم)
2.Ink Levels (سطح جوهر)	
3.Nozzle Check (بررسی دهانه چاپ)	
4.Head Cleaning (تمیز کردن هد)	
5.Replace Cartridge (تعویض کارتریج)	
6.Head Alignment (تراز کردن هد چاپ)	
7.Language (زبان)	
8.Region (ناحیه)	
9.Beep (بیپ)	
0.Restore Setting (بازنایی تنظیمات)	

پیام حالت کپی

نمایش بر روی نمایشگر LCD	حالت
Copies:xx 100% (نسخه ها:xx٪100)	Copy (کپی کردن)
Copies:xx FitPage (نسخه ها:xx به اندازه صفحه)	

پیام حالت کارت حافظه

نمایش بر روی نمایشگر LCD	حالت
1.Img:xx Prt Idx (تصویر:xx چاپ انگشتی)	Memory Card (کارت حافظه)
2.Img:xx Scn Idx (تصویر:xx اسکن تصاویر انگشتی)	
3.Img:xx All/DPO (تصویر:xx همه/DPO)	

پیام حالت نمابر

نمایش بر روی نمایشگر LCD	حالت
Enter fax number (شماره نمابر را وارد کنید)	Fax (نمبر)
1.Resolution (وضوح)	
2.Contrast (دقت تصویر)	

EPSON

EXCEED YOUR VISION



MEMORY STICK PRO™



تهیه کارت‌ریج های جوهر

نام محصول	Black (سیاه)	Cyan (آبی)	Magenta (قرمز تیره)	Yellow (زرد)
سری های DX7000F	T0711	T0712	T0713	T0714
سری های CX6900F	T0731	T0732	T0733	T0734