

# Pagrindinių funkcijų vadovas -naudojimui be kompiuterio-



## Įvadas

Svarbios saugos instrukcijos .....	3
Atminties kortelėje saugoma asmeninė informacija.....	4



## Valdymo pulto funkcijos

Valdymo pultas .....	5
----------------------	---



## Popieriaus ir originalių dokumentų naudojimas

Popieriaus naudojimas .....	8
Originalių dokumentų naudojimas .....	9



## Nuotraukos arba dokumento siuntimas faksu

Telefono arba atsakiklio prijungimas .....	11
Fakso parametrų nustatymas .....	11
Faksogramos siuntimas.....	14
Faksogramų gavimas .....	16
Siuntimo/gavimo parametrų parinkimas .....	17



## Kopijavimas

Nuotraukų kopijavimas .....	19
Dokumentų kopijavimas .....	20



## Spausdinimas iš atminties kortelės

Atminties kortelės naudojimas.....	21
Nuotraukų spausdinimas.....	22
Nuotraukų pasirinkimas ir spausdinimas naudojant indekso lapą .....	23



## Spausdinimas iš skaitmeninio fotoaparato

Naudojant „PictBridge“ arba USB DIRECT-PRINT .....	26
--	----



## Rašalo kasečių keitimas

Atsargumo priemonės .....	27
Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas.....	27



## Priežiūra

Rašalo kasetės būklės patikrinimas .....	30
Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas .....	30
Spausdinimo galvutės lygiavimas .....	31



## Problemų sprendimas

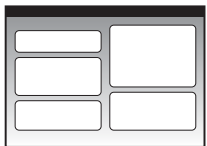
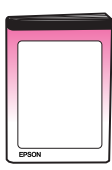

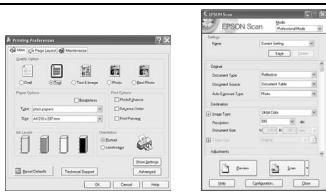
Klaidų pranešimai.....	32
Problemos ir sprendimai.....	32



## Pulto nustatymų suvestinė

Fakso režimas .....	37
Kopijavimo režimas.....	38
Atminties kortelės režimas .....	40
Nuotraukų spausdinimo režimas.....	41
Nustatymų režimas .....	42

## Kur rasti informacijos

Spausdinti vadovai	
	<b>Pradėkite čia</b> Būtinai pirma perskaitykite šį lapą. Šiame lape nurodoma, kaip sukonfigūruoti spausdintuvą ir įdiegti programinę įrangą.
 (ši knyga)	<b>Pagrindinių funkcijų vadovas -naudojimui be kompiuterio-</b> Šioje knygoje pateikiama informacija apie spausdintuvo naudojimą neprijungus prie kompiuterio, tokia informacija, kaip kopijavimo arba spausdinimo iš atminties kortelės instrukcijos. Jei naudojant spausdintuvą kyla problemų, žr. šios knygos skyrių „Problemų sprendimas“.
Vadovai internete	
	<b>Vartotojo vadovas</b> Šiame vadove pateikiamos instrukcijos kaip spausdinti ir nuskaityti iš jūsų kompiuterio, bei informacija apie programinę įrangą. Šis vadovas yra programinės įrangos kompaktiniame diske ir automatiškai įdiegiamas diegiant programinę įrangą. Jei norite skaityti šį vadovą, darbastalyje du kartus spustelėkite piktogramą.
	<b>Pagalba internete</b> Pagalba internete integruota kiekvienoje programoje, esančioje programinės įrangos kompaktiniame diske. Joje pateikiama išsami informacija apie programą.

## Įspėjimai, perspėjimai ir pastabos

Skaitydami instrukcijas atkreipkite dėmesį į nurodymus:

**⚠ Įspėjimas:** įspėjimais reikia atidžiai vadovautis, norint išvengti sužeidimo.

**⚠ Perspėjimas:** perspėjimais reikia vadovautis, kad išvengtumėte žalos savo įrangai.

**Pastaba:** pastabose pateikiama svarbi informacija apie spausdintuvą.

**Patarimas:** patarimuose suteikiama informacija apie spausdintuvo naudojimą.

## Informacija apie autorių teises

Jokios šio leidinio dalies negalima atkurti, laikyti paieškos sistemoje ar perduoti bet kokia forma ar bet kokiomis priemonėmis, elektroniniu, mechaniniu, fotokopijavimo, įrašymo ar kitu būdu be išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation“ leidimo. Čia pateikiama informacija skirta naudoti tik su šiuo gaminiu. „Epson“ neatsako už šios informacijos taikymą naudojant kitus spausdintuvus.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai neatsakingi šio gaminio pirkėjui ar trečiosioms šalims dėl jų patirto gaminio pažeidimo, praradimo ar išlaidų, atsiradusių dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo naudojimo ar piktnaudžiavimo gaminiu ar neigiamų šio gaminio modifikacijų, taisymo ar pakeitimų, ar „Seiko Epson Corporation“ eksploatavimo ir priežiūros instrukcijų nepaisymo (išskyrus JAV).

„Seiko Epson Corporation“ neatsakinga už jokių pažeidimus ar problemas, kylančias dėl bet kokių parinkčių ar eksploatacinių gaminių, kurie nėra originalūs „Epson“ gaminiai ar „Seiko Epson Corporation“ patvirtinti „Epson“ gaminiai, naudojimo.

„Seiko Epson Corporation“ nebus laikoma atsakinga už bet kokią žalą, atsiradusią dėl elektromagnetinių trikčių, kylančių naudojant bet kokius sąsajos kabelius, kurie nėra „Seiko Epson Corporation“ patvirtinti „Epson“ gaminiai.

EPSON® yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON STYLUS™ ir „Exceed Your Vision“ yra „Seiko Epson Corporation“ prekių ženklai.

USB DIRECT-PRINT™ ir USB DIRECT-PRINT logotipas yra „Seiko Epson Corporation“ prekių ženklai. Autoriaus teisė © „Seiko Epson Corporation“, 2002. Visos teisės ginamos.

DPOF™ yra CANON INC., „Eastman Kodak Company“, „Fuji Photo Film Co., Ltd.“ ir „Matsushita Electric Industrial Co., Ltd“ prekės ženklas.

SDHC™ yra prekės ženklas.

„Memory Stick“, „Memory Stick Duo“, „Memory Stick PRO“, „Memory Stick PRO Duo“, „MagicGate Memory Stick“, „MagicGate Memory Stick Duo“ ir „Memory Stick Micro“ yra „Sony Corporation“ prekių ženklai.

„xD-Picture Card™“ yra „Fuji Photo Film Co.,Ltd.“ prekės ženklas.

**Bendra pastaba:** kiti čia vartojami gaminių pavadinimai skirti tik identifikuoti ir gali būti jų atitinkamų savininkų prekių ženklai. „Epson“ atsisako bet kokių ir visų teisių į šiuos ženklus.

## Svarbios saugos instrukcijos

Prieš naudodami šį spausdintuvą perskaitykite šias instrukcijas ir jomis vadovaukitės:

- Naudokite tik su spausdintuvu pateiktą maitinimo laidą. Naudojant kitą laidą gali kilti gaisras ar nutrenkti elektra. Laido nenaudokite su jokia kitokia įranga.
- Įsitikinkite, kad maitinimo laidas atitinka visus vietos saugos standartus.
- Naudokite tik tokį maitinimo šaltinį, kuris nurodytas etiketėje.
- Spausdintuvą statykite šalia elektros lizdo, iš kurio lengvai galėtumėte ištraukti maitinimo laido kištuką.
- Nepažeiskite maitinimo laido ir neleiskite jam sudilti.
- Įsitikinkite, kad bendras įrenginių, sujungtų su ilgintuvu, srovės stipris neviršija leistino laido srovės stiprio.
- Venkite vietų, kuriose greitai kinta temperatūra ar drėgmė, galimi smūgiai ar vibracijos, yra dulkių ar krinta tiesioginiai saulės spinduliai.
- Neužblokuokite ar neuždenkite angų įrenginio korpuse ir nieko nedėkite į plyšius.
- Statykite spausdintuvą ant plokščio, stabilaus paviršiaus, kuris po jo pagrindu tęsiasi į visas puses. Jis tinkamai neveiks, jei bus pasviręs ar pakrypęs. Įsitikinkite, kad spausdintuvo galinė dalis bent 10 cm atitraukta nuo sienos pakankamai ventiliacijai.
- Neatidarykite skaitytuvo kopijavimo, spausdinimo ar skenavimo metu.
- Nelieskite spausdintuvo viduje esančio balto plokščio kabelio.
- Ant spausdintuvo nepilkite skysčių.
- Aplink spausdintuvą ir jo viduje nenaudokite aerozolio gaminių, kuriuose yra degių dujų. Dėl to gali kilti gaisras.
- Nebandykite patys taisyti spausdintuvą, išskyrus kaip nurodyta jūsų dokumentacijoje.

- Išjunkite spausdintuvą ir kreipkitės pagalbos į kvalifikuotus priežiūros darbuotojus šiais atvejais: jei pažeistas maitinimo laidas arba kištukas; jei į spausdintuvo pateko skysčio; jei spausdintuvas buvo numestas arba pažeistas korpusas; jei spausdintuvas neveikia kaip įprastai arba pastebimas žymus darbo pokytis.
- Laikydami ar gabendami spausdintuvo nepakreipkite, nelaikykite jo ant šono ir neapverskite; kitaip iš kasetės gali ištekėti rašalas.
- Neprisipauskite pirštų uždarydami skaitytuvą.
- Dėdami originalus ant nuskaitymo stiklo, šio stiklo nespauskite per stipriai.
- Į automatinį dokumentų tiektuvą galite dėti tik originalius dokumentus.

## Rašalo kasečių saugos instrukcijos

- Rašalo kasetes laikykite vaikams nepasiekiamoje vietoje, taip pat negerkite rašalo.
- Jei rašalo patenka ant odos, nuplaukite ją muilu ir vandeniu. Jei rašalo patenka į akis, nedelsdami praplaukite jas vandeniu. Jei vis tiek jaučiate nepatogumą ar išskyla regėjimo problemų, nedelsdami apsilankykite pas gydytoją.
- Jei išimate rašalo kasetę ir paliekate ją naudoti vėliau, apsaugokite rašalo tiekimo sritį nuo purvo bei dulkių ir laikykite kasetę toje pačioje aplinkoje kaip ir spausdintuvą. Nelieskite rašalo kasetės tiekimo angos arba aplink esančių dalių.

## Telefono įrangos saugos instrukcijos

Naudodami telefoninę įrangą, visuomet vadovaukitės pagrindinėmis saugos instrukcijomis, kad sumažintumėte gaisro, elektros smūgio ir susižeidimo pavojų, bei laikykitės šių nurodymų:

- Nenaudokite šio aparato šalia vandens.

- Stenkitės nenaudoti telefono elektros audrų metu (žaiibuojant ir griaudžiant). Žaibas gali kelti nuotolinio elektros smūgio pavojų.
- Jei norite pranešti apie dujų nutekėjimą, nenaudokite telefono, jei jis yra arti nutekėjimo vietos.
- Išsaugokite šį aparato eksploatavimo vadovą, kad galėtumėte jį paskaityti ir ateityje.

### Europos šalių vartotojams:

Mes, bendrovė „Seiko Epson Corporation“, patvirtiname, kad šis įrenginys, modelis C361A, atitinka pagrindinius Direktyvos 1999/5/EB reikalavimus ir kitas atitinkamas jos nuostatas.

Tinka naudoti tik: Jungtinėje Karalystėje, Airijoje, Vokietijoje, Prancūzijoje, Ispanijoje, Portugalijoje, Italijoje, Austrijoje, Šveicarijoje, Belgijoje, Olandijoje, Liuksemburge, Danijoje, Suomijoje, Norvegijoje, Svedijoje, Lenkijoje, Vengrijoje, Čekijoje, Slovakijoje, Latvijoje, Lietuvoje, Estijoje, Slovėnijoje, Graikijoje, Rumunijoje, Bulgarijoje.

### Naujosios Zelandijos vartotojams:

Bendras perspėjimas  
Oficialus „Telepermit“ pripažinimas, suteiktas bet kuriam galinės įrangos elementui, rodo tik tai, kad telekomunikacijų bendrovė pripažįsta, jog toks elementas atitinka minimalius reikalavimus, taikomus prijungimui prie jos tinklo. Jis nereiškia jokio telekomunikacijų bendrovės gaminio indosamento, juo nesuteikiama ir jokia garantija. Be to, šis pripažinimas nesuteikia garantijos, kad bet koks elementas su kitais, telekomunikacijų bendrovės patvirtintais, kitų gamintojų arba kitų modelių įrenginiais visais atžvilgiais veiks tinkamai; jis nereiškia ir kad bet kuris gaminys yra suderinamas su visomis telekomunikacijų tinklo teikiamomis paslaugomis.

## Atminties kortelėje saugoma asmeninė informacija

Šis spausdintuvas leidžia įrašyti į atminties kortelę vardus, pavardes ir telefono numerius, kurie yra išsaugomi net ir dingus elektra.

Jeigu perduodate šį spausdintuvą kam nors kitam arba išmetate jį, rekomenduojame atlikti šią procedūrą ir ištrinti atminties kortelėje saugomus duomenis.

### Atminties kortelės trynimasis

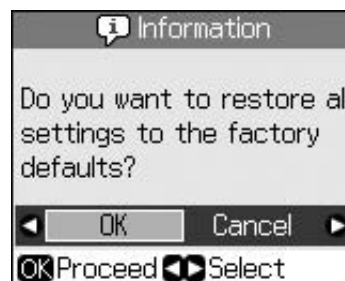
1. Paspauskite **F4 Setup**.
2. Pasirinkite **Restore Default Settings (Atkurti numatytuosius nustatymus)**, tada spauskite **OK**.



3. Pasirinkite **Init All Settings (Inicijuoti visus nustatymus)**, tada spauskite **OK**.



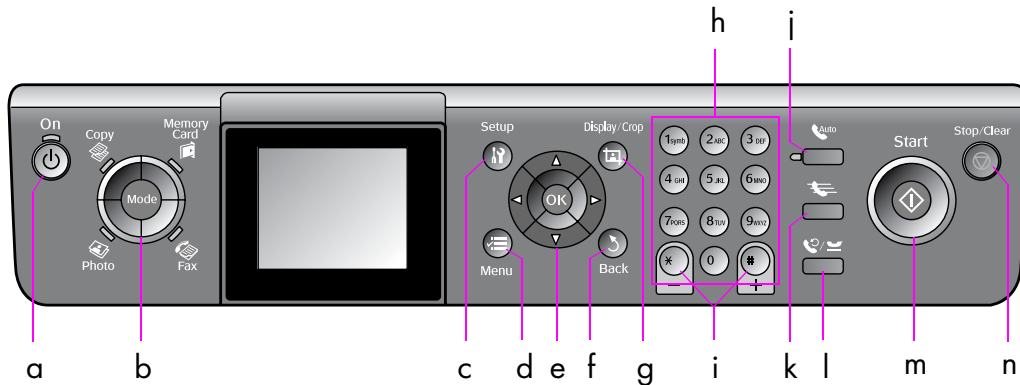
4. Pasirinkite **OK (Gerai)**, tuomet spauskite **OK**.



Visi atminties kortelėje esantys duomenys yra ištrinti.

# Valdymo pulto funkcijos

## Valdymo pultas



Valdymo pulto konstrukcija įvairiose šalyse gali būti skirtinga.

### Mygtukai

	Mygtukai	Funkcija
a	On	Įjungia ir išjungia spausdintuvą. (Kai spausdintuvas yra įjungtas, šviečia lemputė; kai spausdintuvas veikia, įsijungia arba išsijungia - lemputė mirksi.)
b	<b>Mode</b> * 	Persijungia tarp šių režimų: <b>Copy</b> , <b>Memory Card</b> , <b>Fax</b> ir <b>Photo</b> . (Ties pasirinktu režimu užsidega lemputė.)
c	<b>Setup</b> *	Paleidžia priežiūros programas arba pakoreguoja įvairius nustatymus.
d	<b>Menu</b> *	Rodo kiekvieno režimo detalius nustatymus.
e	 ▲▼◀▶ 4 kryptių manipulatorius	Pasirenka nuotraukas ir meniu elementus.
	OK	Įjungia jūsų pasirinktus nustatymus.

	Mygtukai	Funkcija
f	<b>Back</b>	Atšaukia dabartinę operaciją ir grąžina į ankstesnį meniu.
g	<b>Display/Crop</b>	Keičia nuotraukų rodinį skystųjų kristalų ekrane arba apkarpo nuotraukas.  Aparatui veikiant fakso režimu, šis mygtukas naudojamas sparčiojo rinkimo sąrašui išspausdinti, iš naujo išspausdinti faksogramas ir spausdinti kitas ataskaitas.
h	Skaičių klaviatūra 1234567890*#	Šiais klavišais galite nurodyti ne tik fakso numerius, bet ir nurodyti arba įvesti sparčiojo rinkimo numerius, nurodyti datą/laiką, nurodyti spausdintinių kopijų skaičių ir pan.
i	Kopijos  (+ ir -)	Nustato kopijų skaičių arba apkarpyimo zonos pakeitimus.

	Mygtukai	Funkcija
j		Įjungia ir išjungia automatinį atsakiklį. Įvesdami, redaguodami skaičius arba simbolius, vietoj tarpo mygtuko galite naudoti šį mygtuką.
k		Rodo sparčiojo rinkimo sąrašą, kai aparatas veikia fakso režimu. Įvesdami, redaguodami skaičius arba simbolius, vietoj atgalinio tarpo mygtuko galite naudoti šį mygtuką.
l		Rodo paskutinį rinktą telefono numerį. Įvesdami, redaguodami skaičius, vietoj pauzės mygtuko (įvesti „-“) galite naudoti šį mygtuką. Įvesdami simbolius, taip pat galite įrašyti „-“.
m		Pradedą siųsti faksogramas, kopijuoti ir spausdinti.
n		Sustabdo siuntimą fakso, kopijavimą arba spausdinimą, arba atkuria pradines vertes, kurias buvote pakeitę.

\* Daugiau informacijos apie kiekvieno režimo elementus žr. „Pulto nustatymų suvestinė“ 37 psl.

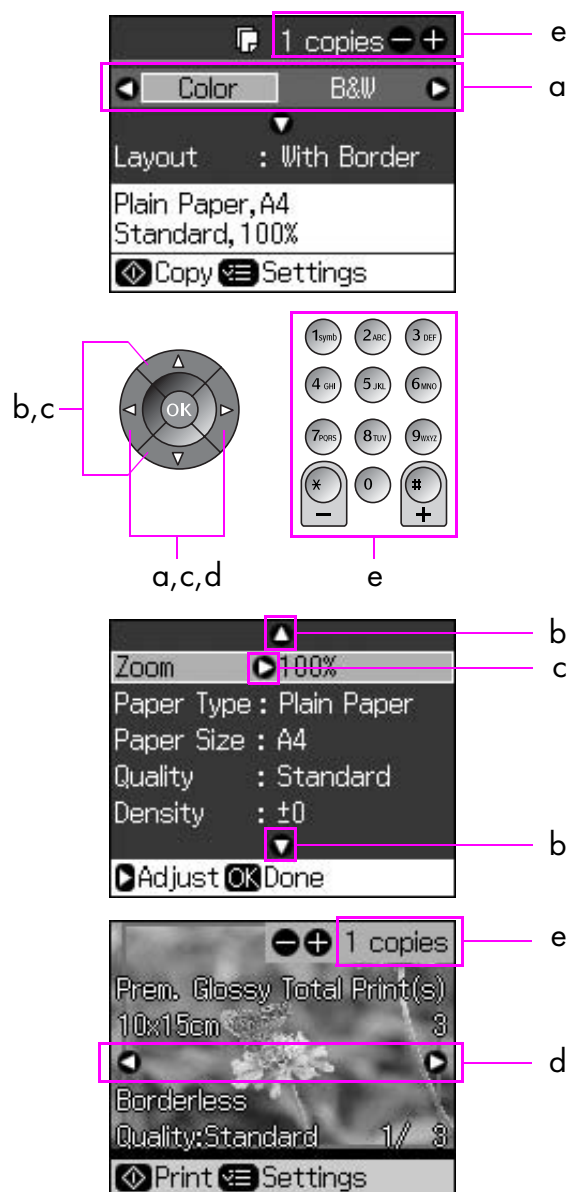
## Skystųjų kristalų ekranas

### Pastaba:

Skystųjų kristalų ekrane gali būti keletas mažų šviesių ar tamsių dėmių – dėl jų ekranas gali būti netolygiai ryškus. Tai normalu ir nereiškia, kad ekranas kaip nors pažeistas.

## Skystųjų kristalų ekrano naudojimas

Vadovaudamiesi toliau pateiktomis instrukcijomis skystųjų kristalų ekrane pasirinkite ir keiskite nustatymų meniu ir nuotraukas.

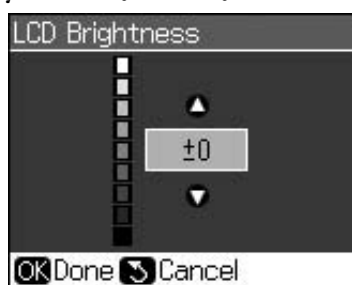


a	Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinksite nustatomą elementą.
b	Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinksite meniu elementą. Išryškinta dalis juda aukštyn arba žemyn.
c	Mygtuku ▶ atidarysite nustatymo elementų sąrašą. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite nustatymų elementą ir spustelėkite OK.
d	Mygtuku ◀ arba ▶ skystųjų kristalų ekrane pakeisite rodomą nuotrauką.
e	Kopijų mygtukais (+, -) arba skaitmenų klavišais nustatykite pasirinktos nuotraukos kopijų skaičių.

## Skystųjų kristalų ekrano ryškumo koregavimas

Galite pakoreguoti skystųjų kristalų ekrano ryškumą.

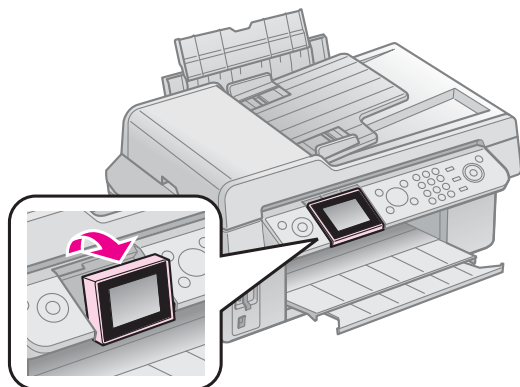
1. Spauskite **Setup** norėdami įjungti nustatymų režimą.
2. Spustelėkite **◀** arba **▶**, norėdami pasirinkti **Maintenance (Priežiūra)**, tada spustelėkite **OK**.
3. Spustelėkite **▲** arba **▼**, norėdami pasirinkti **LCD Brightness (Skystųjų kristalų ekrano ryškumas)**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite tokį ekraną.



4. Spustelėkite **▲** arba **▼**, norėdami pakoreguoti ekrano ryškumą, tada spustelėkite **OK**.

## Skystųjų kristalų ekrano kampo koregavimas

Galite pakeisti skystųjų kristalų ekrano kampą.



## Energijos tiekimo informacija Elektros atjungimas

Siekiant apsaugoti nuo netyčinio išjungimo, nuspaudus **On** pasirodo informacinis langas, kuriame klausiama, ar norite išjungti spausdintuvą. Norėdami išjungti spausdintuvą, spauskite **OK**.

Išjungus elektrą, ištrinami toliau išvardyti spausdintuvo laikinosios atminties kortelėje saugoti duomenys.

- Faksogramų gavimo duomenys
- Duomenys, saugoti **Delayed Sending (Uždelstas siuntimas)**

- Iš naujo persiunčiami arba iš naujo surenkami duomenys

Be to, jeigu spausdintuvą paliekamas išjungtas ilgą laiką, laikrodžiui gali būti gražintos pradinės vertės, todėl gali atsirasti neatitikimų. Įjungę aparatą, patikrinkite laikrodį.

## Automatinis paleidimas iš naujo dingus elektrai

Jeigu elektra dingsta spausdintuvui esant fakso parengties režime arba spausdinant, atsiradus elektrai, jis automatiškai paleidžiamas iš naujo.

Iš naujo paleistas spausdintuvą atlieka šias procedūras.

1. Spausdintuvą dvi sekundes pypsi.
2. Visi šviesos diodai vienu metu užsidega ir vėl užgęsta.
3. Įsijungia skystųjų kristalų ekranas, jis atlieka pirminės paleisties veiksmus, tuomet spausdintuvą pasileidžia iš naujo.

### Įspėjimas:

Jeigu elektra dingsta kai skaitytuvas atidarytas, neikiškite rankų į spausdintuvo vidų po to, kai jis iš naujo pasileidžia tol, kol nenusost judėti spausdintuvo galvutė ir pan. Jei į veikiančio spausdintuvo vidų įkišite ranką, galite susižeisti pirštus ir pan.

### Pastaba:

- ❑ Pakartotinis paleidimas sustabdomas, jeigu, prieš įsijungiant skystųjų kristalų ekranui, nuspaudžiamas bet kuris valdymo pulto mygtukas.
- ❑ Priklausomai nuo aplinkybių, buvusių prieš elektros maitinimo pertrūkį, spausdintuvą gali nepasileisti. Tokiu atveju spausdintuvą iš naujo paleisite spausdami **On**.
- ❑ Net jeigu esate nustatę, kad pypsėjimas nebūtų girdimas, šiuo atveju pypsėjimas bus girdimas.
- ❑ Jeigu elektra dingsta faksogramos gavimo metu ir duomenys neišspausdinami, išspausdinama elektros maitinimo pertrūkio ataskaita.

## Energijos taupymo funkcija

Jei per 13 minučių neatliekamas joks veiksmas, ekranas išsijungia, kad būtų taupoma energija.

Spustelėdami bet kokią mygtuką (išskyrus **On**), sugrąžinsite ankstesnę ekrano būseną.

# Popieriaus ir originalių dokumentų naudojimas

## Popieriaus naudojimas

### Popieriaus pasirinkimas

Prieš spausdindami, turite pasirinkti tinkamą popieriaus tipo nustatymą. Šiuo svarbiu nustatymu nustatomas rašalo naudojimo ant popieriaus pobūdis.

#### Pastaba:

- ❑ Specialaus popieriaus pasirinkimas priklauso nuo konkrečios vietos.
- ❑ Toliau pateikto „Epson“ specialaus popieriaus dalies numerį galite rasti „Epson“ paramos žiniatinklio svetainėje.

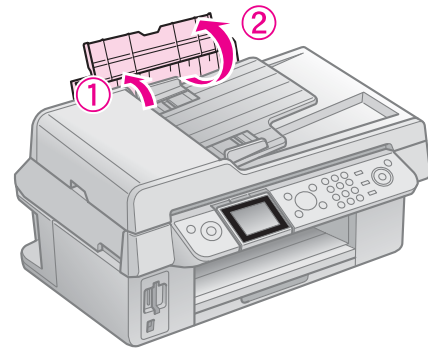
Pasirinkite vieną iš šių popieriaus tipų ir nustatymų:

Popieriaus tipas	Popieriaus tipo nustatymas	Talpa
Plain paper (Paprastas popierius) *	Plain Paper (Paprastas popierius)	12 mm
Epson Bright White Paper („Epson“ skaisčiai baltas popierius)		80 lapų
Epson Premium Ink Jet Plain Paper („Epson“ aukščiausios kokybės popierius rašaliniams spausdintuvams)		80 lapų
Epson Matte Paper Heavyweight („Epson“ matinis sunkus popierius)	Matte (Matinis)	20 lapų
Epson Photo Quality Ink Jet Paper („Epson“ fotografinės kokybės popierius rašaliniams spausdintuvams)		80 lapų
Epson Premium Glossy Photo Paper („Epson“ aukščiausios kokybės blizgantis fotopopierius)	Prem. Glossy (Kokybiškai blizgus)	20 lapų
Epson Premium Semigloss Photo Paper („Epson“ aukščiausios kokybės pusiau blizgantis fotopopierius)		
Epson Ultra Glossy Photo Paper („Epson“ itin blizgantis fotopopierius)	Ultra Glossy (Itin blizgantis)	20 lapų
Epson Glossy Photo Paper („Epson“ blizgantis fotopopierius)	Photo Paper (Nuotraukų popierius)	20 lapų

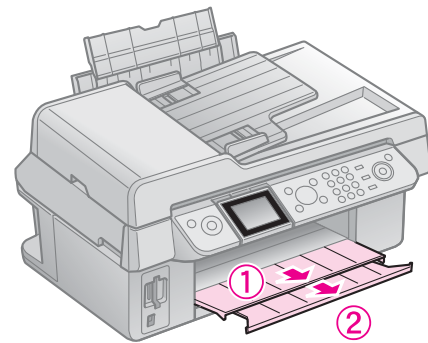
\* Galite naudoti popierių, kurio svoris yra 64–90 g/m<sup>2</sup>.

## Popieriaus įdėjimas

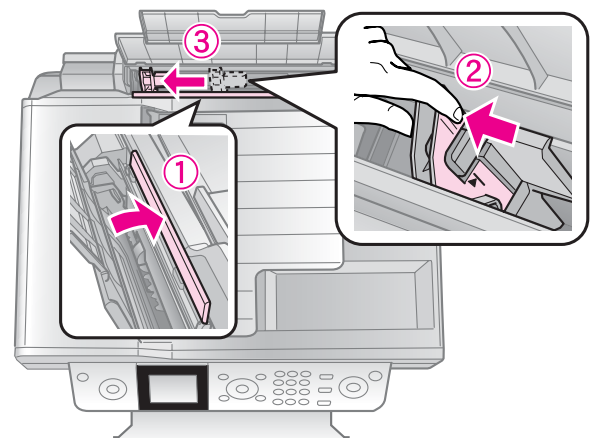
1. Atidarykite ir praplėskite popieriaus laikiklį.



2. Atidarykite išvesties dėklą ir ištraukite prailginimą.



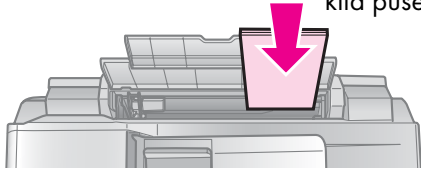
3. Atverskite tiektuvo apsaugą į priekį ir ištraukite kraštinį kreiptuvą.



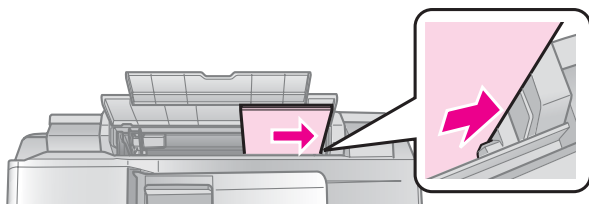


4. Dėkite popierių siauroju kraštu, net spausdinant horizontaliai, spausdinama pusė į viršų.

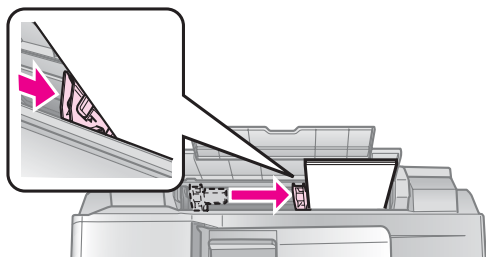
Ta popieriaus pusė, ant kurios spausdinama, paprastai būna baltesnė ir šviesesnė nei kita pusė.



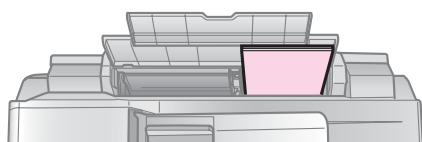
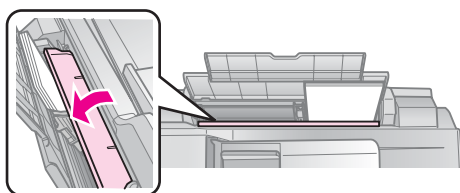
5. Dėkite už iškyšų.



6. Pastumkite krašto kreiptuvą į dešinę. Įsitikinkite, kad jis telpa po rodykle, esančia kairiajame krašto kreiptuve.

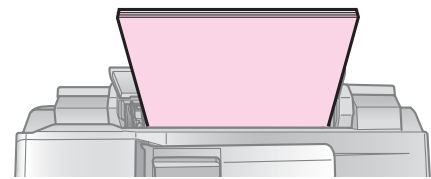


7. Atverskite tiektuvo apsaugą atgal.



10 × 15 cm (4 × 6 coliai) ir  
13 × 18 cm (5 × 7 coliai)

Atlikite tuos pačius veiksmus, kad įdėtumėte A4 formato popieriaus.



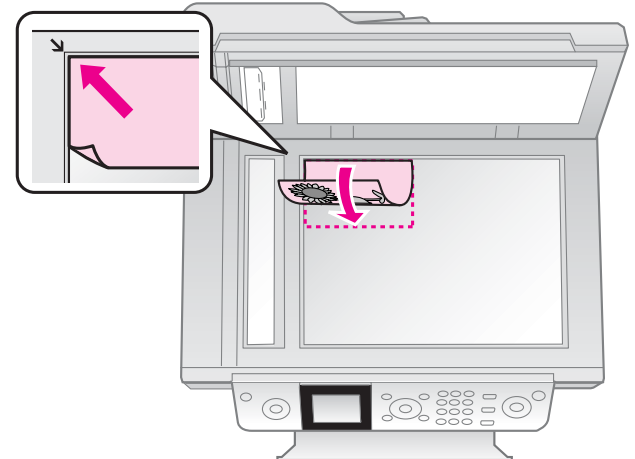
A4

## Originalių dokumentų naudojimas

Siųsdami faksogramą arba kopijuodami, galite pasirinkti nuskaitymo stiklą arba automatinį dokumentų tiektuvą.

### Dokumento dėjimas ant nuskaitymo stiklo

1. Atidarykite nuskaitymo stiklo dangtį ir ant nuskaitymo stiklo padėkite dokumentą spausdinta pusė žemyn.



#### Pastaba:

Kopijuodami nuotrauką, ant nuskaitymo stiklo galite dėti daugiau nei vieną nuotrauką. Žr. „Kelių nuotraukų kopijavimas“ 19 psl.

2. Dangtį atsargiai uždarykite.

### Dokumento dėjimas į automatinį dokumentų tiektuvą

#### Naudotini originalūs dokumentai

Į automatinį dokumentų tiektuvą galite dėti šiuos originalius dokumentus.

Formatas	A4 / Letter / Legal formatas
Tipas	Paprastas popierius
Svoris	60 g/m <sup>2</sup> - 95 g/m <sup>2</sup>

Talpa	30 lapų arba 3 mm (A4, Letter) / 10 lapų (Legal)
-------	---

### **Perspėjimas:**

Nedėkite toliau nurodytų dokumentų, nes popierius gali įstrigti. Šiuos dokumentus galite dėti tik ant nuskaitymo stiklo.

- Dokumentų, susegtų kanceliarinėmis sąvaržėlėmis, sankabėlėmis ir pan.
- Dokumentų su ant jų priklijuota lipnia juosta arba popieriniais lapeliais.
- Nuotraukų, skaidrių lapų arba terminio popieriaus.
- Popieriaus su padengtu paviršiumi.
- Suplėšytų, suglamžytų arba skylėtų popieriaus lapų.

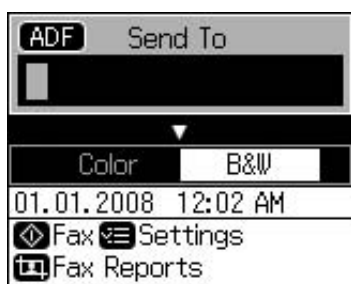
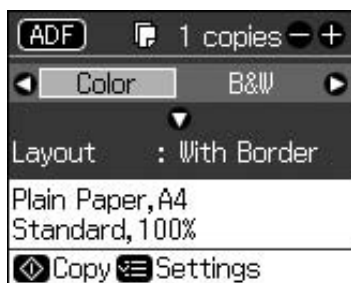
### **Pastaba:**

Kai naudojate kopijavimo funkciją su automatinio dokumentų tiekuvu, nustatomi tokie spausdinimo parametrai: mastelio keitimas – 100%, popieriaus tipas – paprastas popierius, popieriaus formatas – A4. Jeigu kopijuojate didesnį nei A4 formato dokumentą, spausdins apkarpomą.

## **Dokumentų dėjimas**

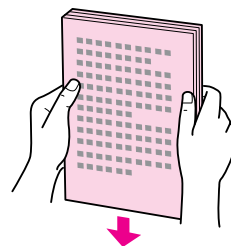
### **Pastaba:**

- Kai automatiniam dokumentų tiekuvui įdėtas dokumentas, aparatui veikiant fakso ir kopijavimo režimais, skystųjų kristalų ekrano kairėje rodoma tokia ADF piktograma.

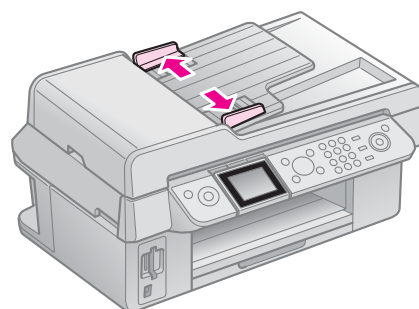


- Kai dokumentai sudėti ir automatiniam dokumentų tiekuvui, ir ant nuskaitymo stiklo, dokumentai pirma imami iš automatinio dokumentų tiektuvo.

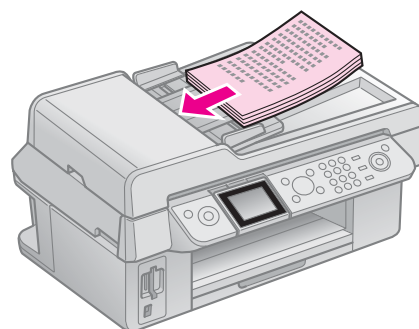
1. Dokumentus kraštais padaužykite į lygų paviršių, kad sulygintumėte jų kraštus.



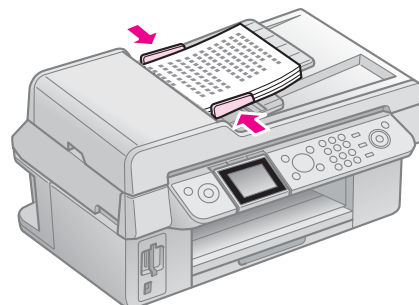
2. Pastumkite automatinio dokumentų tiektuvo krašto kreiptuvą.



3. Į automatinį dokumentų tiektuvą dokumentus dėkite priekiu, gerąja puse į viršų.



4. Prislinkite krašto kreiptuvą prie dokumentų krašto.



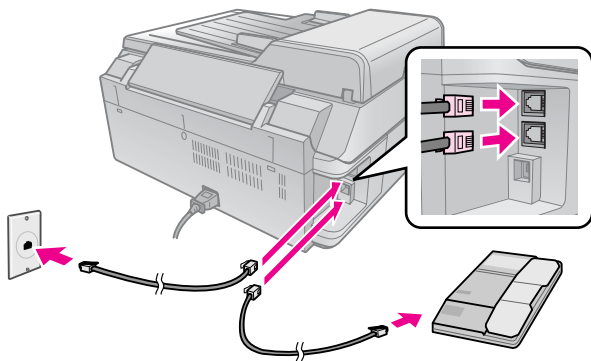
# Nuotraukos arba dokumento siuntimas faksu

Šiuo aparatu galite siųsti faksogramas įvedę faksų numerius arba pasirinkę įrašus iš sparčiojo rinkimo sąrašo. Galite pritaikyti faksogramos antraštės informaciją, pasirinkti įvairių ataskaitų spausdinimo bei siuntimo/gavimo nustatymus. Be to, galite taip nustatyti aparatą, kad faksogramos būtų gaunamos automatiškai, arba galite nustatyti jį taip, kad prieš gaunant faksogramą, būtų pareikalauta patvirtinimo.

## Telefono arba atsakiklio prijungimas

Norėdami prijungti šį aparatą prie telefono linijos bei prie tos pačios telefono linijos prijungti telefoną/atsakiklį, kuris fiksuotų telefoninius skambučius, atlikite tokius veiksmus.

1. Prijunkite telefono laidą nuo sieninio lizdo prie **LINE** prievado.
2. Kito telefono vieną laido galą prijunkite prie telefono arba atsakiklio.



3. Kitą laido galą prijunkite prie **EXT.** prievado, esančio galinėje aparato dalyje.

Galite pasirinkti gauti faksogramas ir rankiniu būdu (→ „Faksogramų gavimas“ 16 psl.).

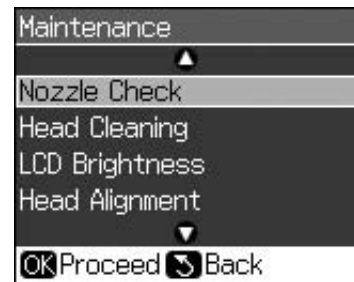
## Fakso parametrų nustatymas

Prieš siųsdami arba gaudami faksogramas, galite sukurti faksogramos antraštę, pasirinkti savo faksų nuostatas bei nustatyti dažniausiai naudojamų faksų numerių sparčiojo rinkimo sąrašą.

## Pasirinkto regiono pažymėjimas

Prieš pradėdami naudoti šį aparatą, turite pasirinkti regioną, kuriame jį naudosite.

1. Paspauskite **Setup**.
2. Pasirinkite **Maintenance (Palaikymas)**, tada spustelėkite **OK**.



3. Pasirinkite **Country/Region (Šalis/regionas)**, tada spauskite **OK**.
4. Jeigu norite pakeisti regioną, mygtukais **▲** arba **▼** pasirinkite savo regioną.
5. Spauskite **OK**. Rodomas informacinis ekranas.
6. Pasirinkite **Yes (Taip)**, tada spauskite **OK**, ir regionas bus pakeistas.

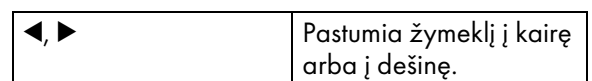
### Pastaba:




- Norėdami atšaukti regiono pakeitimą, pasirinkite **No (Ne)**, tada spauskite **OK**.
  - Pakeitus regioną, nustatomi numatytieji fakso parametrai.
7. Spauskite **Back** tol, kol pasirodys pirmasis ekranas.

## Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu





Įvesdami rinkimo numerius ir simbolius, kai aparatas veikia fakso režimu, šiuos mygtukus galite naudoti vietoj skaičių mygtukų.

### Rinkimo numerio įvedimas



	Įterpia tarpą arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į dešinę.
	Panaikina simbolį arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į kairę.
	Įterpia pauzę (-) arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į dešinę.


## Simbolių įvedimas

 <b>Display/Crop</b>	Pakeičia įvestus simbolius tarp didžiųjų raidžių, mažųjų raidžių arba skaičių.
	Pastumia žymeklį į kairę arba į dešinę.
	Įterpia tarpą arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į dešinę.
	Panaikina simbolį arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į kairę.

## Antraštės informacijos kūrimas

Prieš siųsdami arba gaudami faksogramas, galite sukurti faksogramos antraštę, pridėdami informacijos, pavyzdžiui, telefono numerį arba vardą, pavardę.

## Antraštės informacijos įvedimas

1. Paspauskite  **Setup**.
2. Pasirinkite **Fax Settings (Fakso nustatymai)**, tada spauskite **OK**.



3. Pasirinkite **Header & Time (Antraštė ir laikas)**, tada spauskite **OK**.

4. Pasirinkite **Fax Header (Faksogramos antraštė)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite antraštės informacijos įvedimo ekraną.

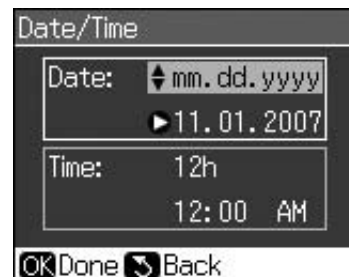


5. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite antraštės informaciją (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.). Galite įvesti iki 40 skaitmenų.
6. Spauskite **OK**. Grįžkite į **Header & Time (Antraštė ir laikas)** parinktį.

## Datos ir laiko nustatymas

Įvedę antraštės informaciją, galite nustatyti arba pakeisti datos ir laiko parametrus.

1. Header & Time (Antraštės ir laiko) meniu pasirinkite **Date/Time (Data/laikas)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite Date/Time (Data/laikas) ekraną.



2. Mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite datos rodymo tipą, tuomet spauskite ►.
3. Datą keiskite naudodami skaičių klaviatūrą.

### Pastaba:

Pasirinkite dienos laiką, nustatykite **Daylight Time (Dienos laikas)**, tada spauskite **OK**.

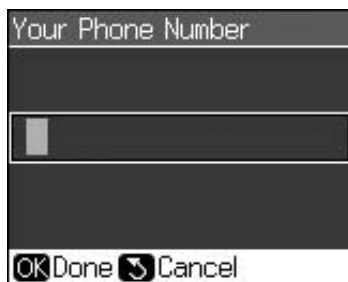
4. Mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite 12 valandų arba 24 valandų rodymą, tuomet spauskite ►.
5. Laiką keiskite naudodami skaičių klaviatūrą.
6. Jeigu pasirinkote 12 valandų laiką, mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite AM arba PM.
7. Spauskite **OK**. Grįžkite į **Header & Time (Antraštė ir laikas)** parinktį.

### Pastaba:

Pasirinkite dienos laiką, nustatykite **Daylight Time (Dienos laikas)**, tada spauskite **OK**.

## Jūsų telefono numerio nustatymas

- Header & Time (Antraštės ir laiko) meniu pasirinkite **Your Phone Number (Jūsų telefono numeris)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite telefono numerio įvedimo ekraną.



- Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite savo telefono numerį (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.). Galite įvesti iki 20 skaitmenų.

### Pastaba:

Įvedant savo telefono numerį, „\*“ mygtukas neveikia, o „#“ mygtukas veikia kaip „+“ (tarptautinių telefono skambučių) mygtukas.

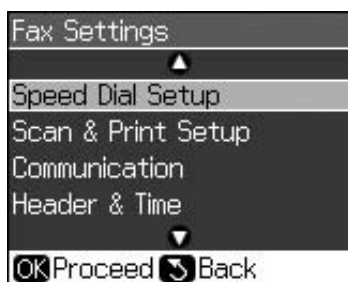
- Spauskite **OK**. Grįžkite į **Header & Time (Antraštė ir laikas)** parinktį.

## Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas

Galite susikurti sparčiojo rinkimo sąrašą, kuriame būtų iki 60 fakso numerių, ir greitai parinkti juos faksogramoms siųsti. Be to, galite pridėti gavėjų vardus ir pavardes bei išspausdinti sparčiojo rinkimo sąrašą.

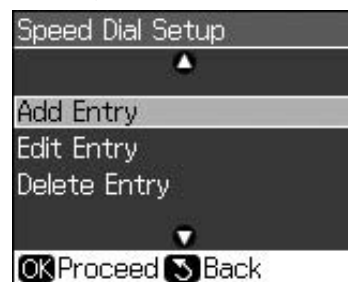
## Naujo sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas

- Paspauskite **Setup**.
- Pasirinkite **Fax Settings (Fakso nustatymai)**, tada spauskite **OK**.



- Pasirinkite **Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas)**, tada spauskite **OK**.

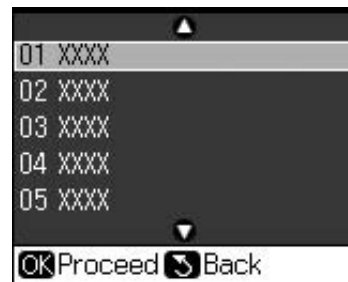
- Pasirinkite **Add Entry (Pridėti įrašą)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite, kiek galite įvesti sparčiojo rinkimo numerių.



- Pasirinkite arba įveskite norimą užregistruoti sparčiojo rinkimo įrašo numerį. Galite užregistruoti iki 60 įrašų.
- Spauskite **OK**.
- Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite savo telefono numerį (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.). Galite įvesti iki 64 skaitmenų.
- Spauskite **OK**.
- Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais priskirkite sparčiojo rinkimo įrašui vardą, pavardę (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.). Galite įvesti iki 30 skaitmenų.
- Spauskite **OK**. Sugrįžkite į **Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas)**.
- Jeigu norite įrašyti kitą sparčiojo rinkimo numerį, pakartokite veiksmus nuo 4 iki 10.

## Naujo sparčiojo rinkimo įrašo redagavimas

- Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas) meniu pasirinkite **Edit Entry (Redaguoti įrašą)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite užregistruotus sparčiojo rinkimo numerius.

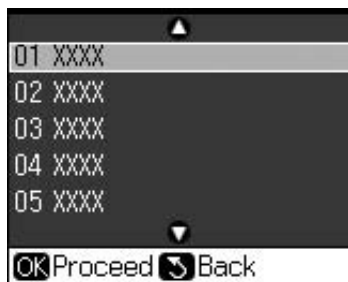


- Pasirinkite arba įveskite tą sparčiojo rinkimo įrašo numerį, kurį norite redaguoti, tuomet spauskite **OK**.

3. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais paredaguokite pasirinktą telefono numerį (→ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.).
4. Spauskite **OK**.
5. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais paredaguokite sparčiojo rinkimo įrašui priskirtą vardą, pavardę (→ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 11 psl.).
6. Spauskite **OK**. Sugrįžkite į **Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas)**.

### Sparčiojo rinkimo įrašo naikinimas

1. Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas) meniu pasirinkite **Delete Entry (Naikinti įrašą)**, tada spauskite **OK**. Pamatysite užregistruotus sparčiojo rinkimo numerius.



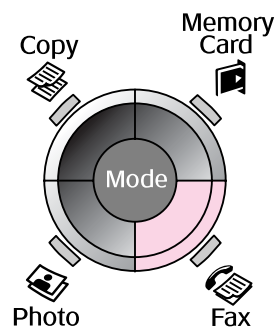
2. Pasirinkite arba įveskite tą sparčiojo rinkimo įrašo numerį, kurį norite naikinti, tuomet spauskite **OK**.
3. Pamatysite patvirtinimo ekraną. Spauskite **OK** ir panaikinkite įrašą arba spauskite **Back** ir atšaukite veiksmą. Sugrįžkite į **Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas)**.

## Faksogramos siuntimas

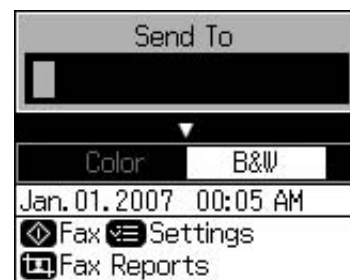
Prieš siųsdami faksogramą, padėkite originalų dokumentą ant dokumentų padėklo arba ant automatinio dokumentų tiektuvo (→ „Kopijavimas“ 19 psl.). Tuomet įveskite fakso numerį, iš naujo surinkite ankstesnį fakso numerį arba pasirinkite numerį iš sparčiojo rinkimo sąrašo ir išsiųskite faksogramą.

### Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo

1. Norėdami pereiti į fakso režimą, spauskite **Fax**.



2. Skaičių klaviatūros klavišais įveskite fakso numerį. Daugiausia galite įvesti 64 simbolius.



Jeigu norite iš naujo surinkti paskutinį kartą naudotą fakso numerį, neįveskite fakso numerio, o spauskite **☺/≡**. Skystųjų kristalų ekrane bus rodomas paskutinis rinktas fakso numeris.

3. Spauskite **▼**.
4. Pasirinkite **Color (Spalvotas)** arba **B&W (Nespalvotas)**.

Jeigu norite pakeisti skiriamąją gebę arba kontrastingumą, spauskite **☺/≡ Menu**. Galite nustatyti arba pakeisti šiuos parametrus.

Taip pat galite nustatyti laiką, kada norėtumėte, kad jūsų faksograma būtų išsiųsta (→ „Siuntimo laikmatis“ 15 psl.).

5. Spauskite **OK**. Pamatysite siuntimo informacinį ekraną.
6. Spauskite **Start**.

### Pastaba:

- ❑ Jeigu gavėjo fakso aparatas spausdina tik nespalvotai, jūsų faksograma automatiškai siunčiama nespalvota net ir tada, jeigu pasirinkote **Color (Spalvotas)** arba **B&W (Nespalvotas)**.
- ❑ Jeigu bet kuriuo metu norite atšaukti faksogramos siuntimą, spauskite **Stop/Clear**.

7. Nuskaičius originalų dokumentą, rodomas šis ekranas.



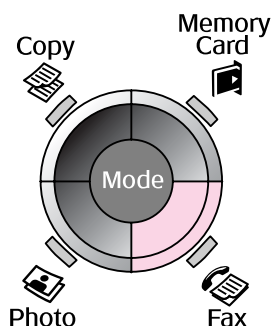
Jeigu norite siųsti faksu antrą puslapį, spauskite **OK**, atidarykite dokumentų dangtį, ištraukite pirmąjį puslapį, padėkite antrąjį ir uždarykite dangtį. Tada spauskite **OK** ir siųskite faksu kitą puslapį. Jeigu norite siųsti daugiau puslapių, pakartokite šiuos veiksmus. Jeigu kito puslapio siųsti faksu nereikia, spauskite **Back**. Spausdintuvas surenka fakso numerį ir išsiunčia faksu jūsų dokumentą.

### Pastaba:

- ❑ Jeigu fakso numeris yra užimtas arba yra kokių nors kitų susijungimo problemų, rodomas pakartotinio rinkimo informacinis ekranas, o aparatas po vienos minutės iš naujo surenka numerį. Palaukite, kol aparatas iš naujo surinks numerį arba, jeigu norite perrinkti numerį nedelsdami, aparatui skaičiuojant laiką atgal, spauskite **Stop/Clear**.
- ❑ Iki tol nuskaityti dokumentai bus persiųsti po 20 sekundžių.

## Spartusis fakso numerio rinkimas

1. Norėdami pereiti į fakso režimą, spauskite **Fax**.



2. Spauskite **Start**.

3. Pasirinkite arba įveskite tą sparčiojo rinkimo įrašo numerį, kuriuo norite siųsti faksogramą, tuomet spauskite **OK**.



4. Jeigu norite išsiųsti faksogramą, pakartokite ankstesniame skyriuje aprašytus veiksmus nuo 3 iki 7.

## Siuntimo laikmatis

Galite nurodyti laiką, kada norėtumėte, kad jūsų faksograma būtų išsiųsta.

1. Atlikite 1 - 4 veiksmus, nuo fakso numerio įvedimo arba perrinkimo (➔ „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ 14 psl.).
2. Spauskite **Menu**, tuomet pasirinkite **Delayed Sending (Uždelstas siuntimas)**.
3. Spauskite **▶**, po to spauskite **▼**.
4. Pasirinkite **Time (Laikas)**, tada spustelėkite **OK**.
5. Dar kartą paspauskite **OK**. Skystųjų kristalų ekrane rodomas siuntimo laikas.



6. Spauskite **Start**.

Nuskaityta faksograma išsiunčiama nurodytu laiku.

## Faksogramų siuntimas prijungtu telefonu

Jeigu prie šio aparato prijungtas telefonas, po prijungimo juo galite siūsti faksogramas.

1. Padėkite originalų dokumentą arba nuotrauką ant dokumentų padėklo (➔ „Kopijavimas“ 19 psl.).
2. Prie spausdintuvo prijungtu telefonu surinkite numerį. Pamatysite tokį ekraną.



3. Pasirinkite **Send (Siūsti)**, tada spauskite **OK**.
4. Atlikite veiksmus 4 - 7, pradėdami nuo faksogramos siuntimo (➔ „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ 14 psl.).
5. Padėkite telefono ragelį ant svirties.

### Pastaba:

Jeigu bet kuriuo metu norite atšaukti faksogramos siuntimą, spauskite **Stop/Clear**.

## Faksogramų gavimas

Aparatui veikiant automatinio atsakymo režimu, faksogramos gaunamos ir išspausdinamos automatiškai.

### Popieriaus formato parinkimas

Prieš gaudami faksą patikrinkite, ar įdėjote lygų popierių ir ar nustatytas popieriaus formatas atitinka jūsų įdėto popieriaus formatą. Taip pat patikrinkite, ar nustatytas automatinis sumažinimas, kad gautumėte norimo formato faksogramas (➔ „Siuntimo/gavimo parametrų parinkimas“ 17 psl.).

### Pastaba:

Patikrinkite, kad jūsų pasirinktas popieriaus formatas atitinka įdėto popieriaus formatą. Jeigu priimamų faksogramų puslapiai yra didesnio formato nei jūsų įdėtas popierius, faksograma sumažinama tiek, kad atitiktų įdėto popieriaus formatą arba ji būtų išspausdinama keliuose puslapiuose, priklausomai nuo jūsų pasirinkto automatinio sumažinimo nustatymo (➔ „Siuntimo/gavimo parametrų parinkimas“ 17 psl.).

## Gavimo režimo pakeitimas

Pajungę telefoną su atsakikliu galite nustatyti atsakymo ir telefonu, ir aparatu laiką; prijungimas yra atliktas, kai atsiliepia kita šalis (fakso aparatas arba abonentas). Jeigu tai fakso aparatas, galite nustatyti automatinį gavimo režimą.

1. Paspauskite **Setup**.
2. Pasirinkite **Fax Settings (Fakso nustatymai)**, tada spauskite **OK**.
3. Pasirinkite **Communication (Ryšys)**, tada spustelėkite **OK**.
4. Pasirinkite **Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius)**, tada spauskite **▶**.
5. Prieš atsakydami, nustatykite skambėjimo signalų skaičių, tada spauskite **OK**.
6. Skambėjimo signalų skaičių nustatykite prieš tai, kol atsakiklis neparinko mažesnio nei jūsų nustatytas **Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius)** skaičiaus. Kaip nustatyti, skaitykite telefono dokumentacijoje.
7. Spauskite **Auto** ir sugrįšite į **Auto Answer (Automatinio atsakymo)** režimą.

Pavyzdžiui, jeigu nustatyti penki **Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius)** signalai, o atsakiklyje nustatyti keturi signalai, vadovaukitės šia procedūra. **Kai į skambutį atsiliepiama prieš ketvirtą kartą suskambus telefonui arba kai atsakiklis įsijungia sulig ketvirtuoju skambėjimo signalu**

Jeigu kita šalis yra fakso aparatas, jis automatiškai susijungia su šiuo aparatu ir pradeda priimti faksogramas.

Jeigu kita šalis yra telefono abonentas, šį telefoną galima naudoti įprastai arba galima įjungti atsakiklį, kad abonentas jame paliktų žinutę.

**Pavyzdžiui, jeigu nustatyti penki Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius) signalai, o atsakiklyje nustatyti keturi signalai, vadovaukitės šia procedūra.**

Aparatas prisijungia prie telefono linijos. Jeigu kita šalis yra fakso aparatas, jis automatiškai susijungia su šiuo aparatu ir pradeda priimti faksogramas.

Aparatas prisijungia prie telefono linijos. Jeigu kita šalis yra abonentas, aparatas vis tiek pradeda veikti fakso režimu.



### Pastaba:

- ❑ Kai faksograma gaunama automatiškai, linija persijungia iš telefono į aparatą (telefonas atjungiamas). Gaudami faksogramą, padėkite telefono ragelį ant svirties ir palaukite, kol veiksmas bus baigtas.
- ❑ Kai automatinis atsakiklis yra Off (Išjungtas), faksogramą galima gauti rankiniu būdu, nukeliant ragelį. (➔ „Faksogramų gavimas rankiniu būdu“ 17 psl.)
- ❑ Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius) nustatymas gali neveikti – tai priklauso nuo vietovės.

## Faksogramų gavimas rankiniu būdu

Jeigu prie šio aparato prijungtas telefonas, o automatinio atsakiklio režimas yra išjungtas, po prijungimo galite gauti faksogramas.

1. Įdėkite paprasto popieriaus į tiektuvą. (➔ „Popieriaus įdėjimas“ 8 psl.)
2. Suskambus telefonui, pakelkite prie spausdintuvo prijungto telefono ragelį. Pamatysite tokį ekraną.



3. Pasirinkite **Receive (Gauti)**, tada spauskite **OK**.
4. Jeigu norite gauti faksogramą, spauskite **Start**.
5. Ekrane pamatę ankstesnę pranešimą, padėkite telefono ragelį ant svirties.

## Siuntimo/gavimo parametrų parinkimas

Šiuo aparatu galima siųsti ir gauti faksogramas, nustačius šiuos numatytuosius parametrus.

Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
<b>Paper Size (Popieriaus dydis)</b>	<b>A4, Letter, Legal</b> Numatytasis dydis priklauso nuo vietovės.
	Rodo į aparatą gautoms faksogramoms spausdinti skirto popieriaus formatą.
<b>Auto Reduction (Automatinis sumažinimas)</b>	<b>On (Įjungti)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Off (Išjungti)</b>
	Rodo, ar gautos didelio formato faksogramos buvo sumažintos, kad atitiktų pasirinktą popieriaus formatą, ar išspausdintos originaliu formatu ant keleto lapų.
<b>Last Trans (Paskutinis siuntimas)</b>	<b>Off (Išjungti), On Error (Įjungti klaidų ataskaitą)</b> (numatytasis nustatymas), <b>On Send (Įjungti išsiųstų faksogramų ataskaitą)</b>
	Rodo, ar aparatas spausdina siunčiamų faksogramų ataskaitą arba kada ji bus spausdinama. Jeigu norite, kad ataskaita nebūtų spausdinama, pasirinkite <b>Off (Išjungti)</b> , jeigu norite, kad spausdinama tik klaidų ataskaita, pasirinkite <b>On Error (Įjungti klaidų ataskaitą)</b> arba pasirinkite <b>On Send (Įjungti išsiųstų faksogramų ataskaitą)</b> , jeigu norite, kad ataskaita būtų spausdinama kiekvieną kartą išsiuntus faksogramą.
<b>DRD</b>	<b>All (Visi)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Single (Vienas), Double (Dvigubas), Triple (Trigubas), Double &amp; Triple (Dvigubas ir trigubas)/On (Įjungtas), Off (Išjungtas)</b>
	Ši parinktis priklauso nuo vietovės. Rodo atsiliepimo skambučio pobūdį, kurį norite naudoti faksogramoms priimti. Jei norite naudoti bet kurią parinktį, išskyrus <b>All (Visi)</b> , prieš tai telefono sistemą būtina nustatyti įvairių skambučio pobūdžių naudojimui.

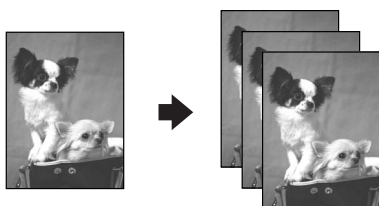
Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
<b>ECM: On/Off (Įjungti/Išjungti)</b>	<b>On (Įjungti)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Off (Išjungti)</b>
	Rodo, ar naudojate Error Correction Mode (Klaidų taisymo režimą), norėdami automatiškai pareikalauti persiųsti faksogramas, kuri yra gauta su nustatytais klaidomis, duomenis.
<b>V.34: On/Off (Įjungti/Išjungti)</b>	<b>On (Įjungti)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Off (Išjungti)</b>
	Rodo spartą, kuria perduodate ir gaunate faksogramas. <b>On (Įjungti)</b> atitinka 33,6 Kbps, o <b>Off (Išjungti)</b> - 14,4 Kbps.
<b>Rings to Answer (Skambučiai iki atsiliepimo)</b>	<b>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b> Numatytoji vertė priklauso nuo vietovės. Šis nustatymas gali būti nerodomas – tai priklauso nuo vietovės.
	Rodo, kiek kartų turi suskambėti telefonas, kol aparatas automatiškai įsijungs ir priims faksogramą.
<b>Dial Tone Detection (Signalas „linija laisva“ aptikimas)</b>	<b>On (Įjungti)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Off (Išjungti)</b>
	Kai ši funkcija nustatyta ties <b>On (Įjungti)</b> , aparatas, aptikęs signalą „linija laisva“, automatiškai surenka numerį. Jeigu prijungta atviroji vietinė telefonų stotis (angl. PBX - Private Branch Exchange) arba galinio įrengimo adapteris (angl. TA - Terminal Adaptor), aparatas gali ir neaptikti signalo „linija laisva“. Tokiu atveju nustatykite <b>Off (Išjungti)</b> .
<b>Resolution (Skiriamoji geba)</b>	<b>Standard (Standartinis)</b> (numatytasis nustatymas), <b>Fine (Puikus)</b> , <b>Photo (Nuotrauka)</b>
	Nustato skiriamąją gebą nuskaitant dokumentus ir ruošiant spausdinimui.
<b>Contrast (Kontrastingumas)</b>	<b>±0</b> (numatytasis nustatymas), nuo <b>+4</b> iki <b>-4</b>
	Nustato kontrastingumą nuskaitant dokumentus ir ruošiant spausdinimui.

# Kopijavimas

## Pastaba:

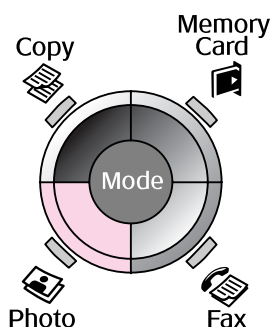
- ❑ Nukopijuotas vaizdas gali būti ne visiškai tokio pat dydžio kaip originalas.
- ❑ Atsižvelgiant į naudojamo popieriaus tipą, spausdinimo kokybė spausdinio viršuje ir apačioje gali būti prastesnė arba tos vietos gali būti dėmėtos.

## Nuotraukų kopijavimas



Galite kopijuoti nuotraukas nuo 30 × 40 mm iki 127 × 178 mm. Taip pat vienu metu iškart galite kopijuoti dvi nuotraukas.

1. Spustelėkite **Photo**.



2. Spustelėkite **OK**.

## Pastaba:

- ❑ Jeigu jūsų nuotraukos bėgant laikui išbluko, norėdami vėl jas pagyvinti, spustelėkite **On (Naudoti)**.



- ❑ Jeigu pasirenkate funkcijos **Color Restoration (Spalvų atkūrimas)** parametą **On (Naudoti)** įprastai spalvotai nuotraukai, nuotraukos gali nepavykti teisingai išspausdinti.

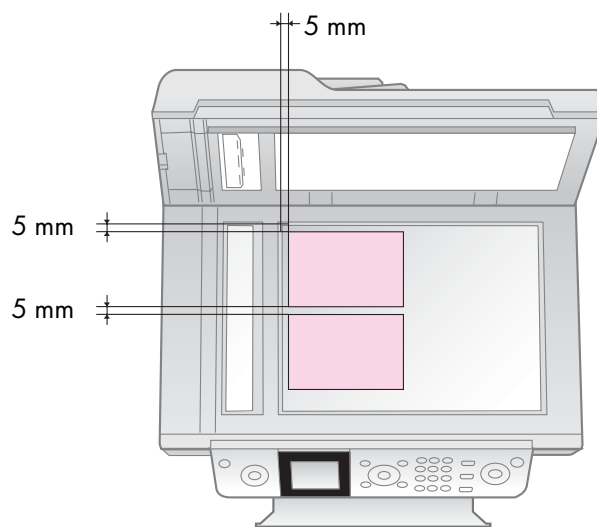
3. Spustelėkite **OK**. Galėsite nuotrauką peržiūrėti prieš spausdindami.
4. Pasirinkite kopijų skaičių.
5. Spustelėkite **Menu** ir pakeiskite nustatymus (➔ „Nuotraukų spausdinimo režimo spausdinimo nustatymai“ 41 psl.). Tada spustelėkite **OK**.
6. Spustelėkite **Start**.

## Pastaba:

Jei kopijos kampai apkarpomi, originalą šiek tiek patraukite nuo krašto.

## Kelių nuotraukų kopijavimas

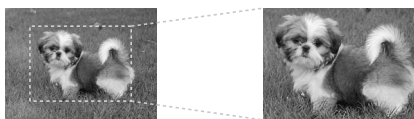
Padėkite kiekvieną nuotrauką horizontaliai.



## Pastaba:

- ❑ Tuo pačiu metu galite nukopijuoti dvi 10 × 15 cm (4 × 6 colių) dydžio nuotraukas. Jeigu nukopijuotų nuotraukų kraštai yra apkarpyti, bandykite jas nukopijuoti po vieną.
- ❑ Nuotrauką padėkite 5 mm atstumu nuo nuskaitymo stiklo krašto. Kai dedate dvi nuotraukas, kiekvieną nuotrauką padėkite mažiausiai 5 mm atstumu nuo gretimos nuotraukos.
- ❑ Tuo pačiu metu galite nukopijuoti kelias skirtingo dydžio nuotraukas, jeigu jos nėra didesnės negu 30 × 40 mm ir jeigu jos visos telpa 216 × 297 mm plote.

## Nuotraukos apkarpymas ir padidinimas

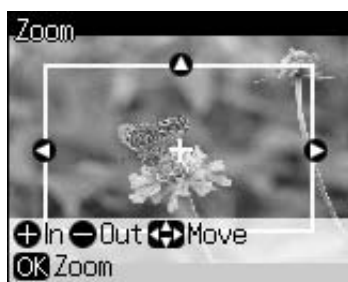


Jūs galite apkarpyti likusią nuotraukos dalį ir patys išspausdinti tik reikalingą objektą, kai nuotrauką spausdinate.

1. Spustelėkite **Photo**.
2. Žr. į „Nuotraukų kopijavimas“ 19 psl. ir atlikite 2 - 4 veiksmus.



3. Paspauskite **Display/Crop**. Pamatysite apkarpytą ekraną.



4. Su žemiau nurodytais mygtukais galite nustatyti sritį, kurią norite iškirpti.

Kopijos +, -	Pakeiskite kadro dydį.
▲, ▼, ◀, ▶	Perkelkite kadrą.

5. Apkarpytam vaizdui patvirtinti spustelėkite **OK**.

### Pastaba:

Norėdami pakoreguoti kadro poziciją, spustelėkite **Back**, kad grįžtumėte į ankstesnį ekraną.

6. Patikrinę apkarpytą vaizdą, spustelėkite **OK**.

### Pastaba:

Ant apkarpyto vaizdo atsiranda piktograma .

7. Pasirinkite kopijų skaičių.

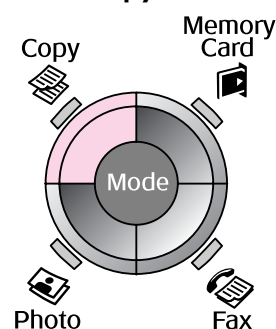
8. Spustelėkite **Menu** ir pakeiskite nustatymus ( „Nuotraukų spausdinimo režimo spausdinimo nustatymai“ 41 psl.). Tada spustelėkite **OK** norėdami pritaikyti naujus nustatymus.

9. Spustelėkite **Start**.

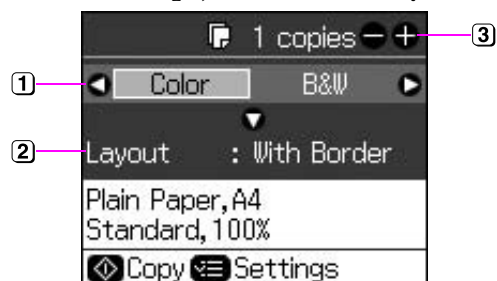
## Dokumentų kopijavimas



1. Spustelėkite **Copy**.



2. Pasirinkite kopijavimo nustatymus.



- 1 Pasirinkite **Color (Spalvotai)** spalvotoms kopijoms arba **B&W (Nespalvotai)** nespalvotoms kopijoms.
- 2 Pasirinkite išdėstymo variantą.
- 3 Nustatykite kopijų skaičių.

3. Spustelėkite **Menu** nustatymams pakeisti ( „Kopijavimo režimo spausdinimo nustatymai“ 39 psl.). Tada spustelėkite **OK**.

4. Spustelėkite **Start**.

### Pastaba:

jei kopijos kampai apkarpomi, originalą šiek tiek patraukite nuo krašto.

# Spausdinimas iš atminties kortelės

## Atminties kortelės naudojimas

### Atminties kortelės įdėjimas

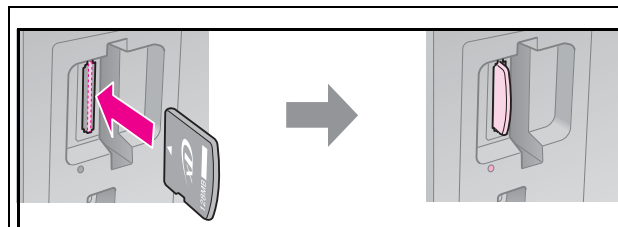
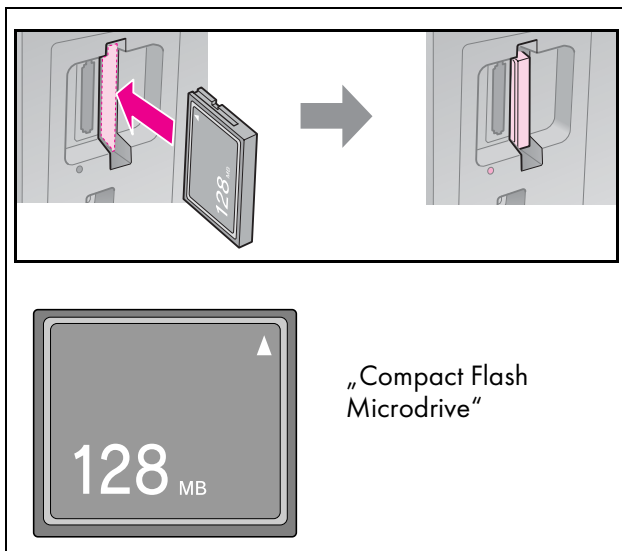
#### Pastaba:

jei prie spausdintuvo prijungtas skaitmeninis fotoaparatas, atjunkite jį prieš įdėdami atminties kortelę.

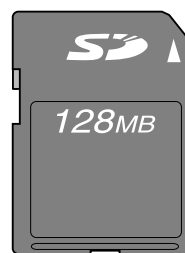
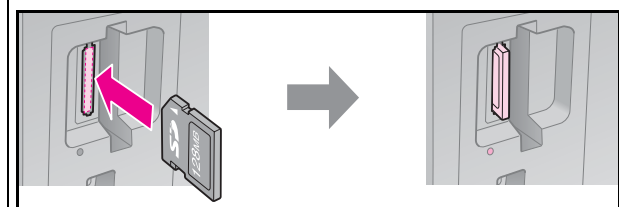
1. Patikrinkite, kad angose nebūtų atminties kortelių. Tada įstatykite savo atminties kortelę.

#### ▣ Perspėjimas:

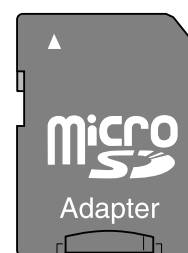
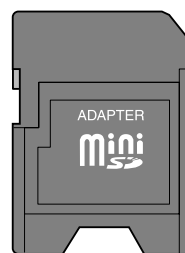
- Tuo pačiu metu nedėkite daugiau nei vienos atminties kortelės.
- Nekiškite atminties kortelės į lizdą jėga. Atminties kortelės iki galo neįsikiš.
- Įsitinkinkite, kad kortelę dedate tinkama kryptimi, o jei kortelei būtinai reikalingas adapteris, nepamirškite jį prijungti prieš dedami kortelę. Kitaip gali nepavykti ištraukti kortelės iš spausdintuvo.



„xD-Picture Card“ kortelė  
„xD-Picture Card“ M tipo kortelė  
„xD-Picture Card“ H tipo kortelė



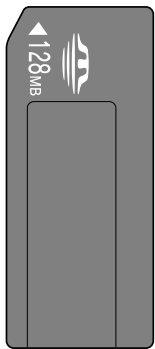
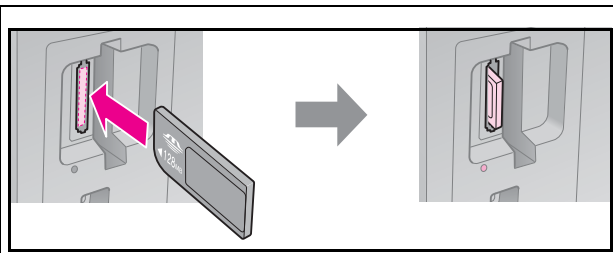
SD atminties kortelė  
SDHC atminties kortelė  
„MultiMediaCard“



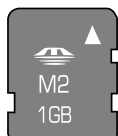
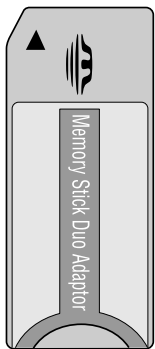
„miniSD“ kortelė\*  
„miniSDHC“ kortelė\*

„microSD“ kortelė\*  
„microSDHC“ kortelė\*

(\* reikalingas adapteris)



„Memory Stick” kortelė  
„Memory Stick PRO” kortelė  
„MagicGate Memory Stick” kortelė

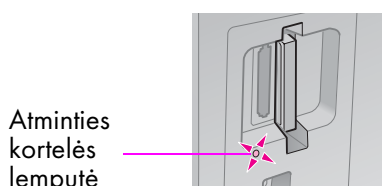


„Memory Stick Micro” kortelė\*

„Memory Stick Duo” kortelė\*  
„Memory Stick PRO Duo” kortelė\*  
„MagicGate Memory Stick Duo” kortelė\*

(\* reikalingas adapteris)

2. Įsitikinkite, kad atminties kortelės lemputė sumirksi ir šviečia toliau.

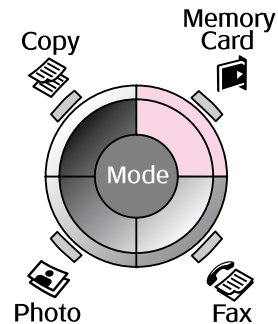


## Atminties kortelės išėmimas

1. Įsitikinkite, kad atminties kortelės lemputė nemirksi.
2. Atminties kortelę išimkite ją tiesiai traukdami iš lizdo.

## Nuotraukų spausdinimas

1. Spustelėkite **Memory Card**.



2. Pasirinkite vieną iš nustatymų iš lentelės žemiau nuotraukoms peržiūrėti / spausdinti, tada spustelėkite **OK**. Vadovaudamiesi žemiau pateiktomis instrukcijomis, pasirinkite nuotraukas ir nustatykite kopijų skaičių.



Nustatymas	Instrukcijos
View and Print Photos (Peržiūrėti ir spausdinti nuotraukas)	Pasirinkti nuotrauką ir nustatyti kopijų skaičių.
Print All Photos (Spausdinti visas nuotraukas)	Spustelėkite <b>OK</b> . Nustatykite kopijų skaičių. Visas nuotraukas galite peržiūrėti naudodamiesi mygtukais ◀ ir ▶.
Print by Date (Spausdinti pagal datą)	Pasirinkite datą, tada pažymėkite žymės varnelę ir spustelėkite <b>OK</b> . Dar kartą spustelėkite <b>OK</b> ir pasirinkite nuotrauką. Nustatykite kopijų skaičių.
Print Index Sheet (Spausdinti indeksą lapą)	Žr. „Nuotraukų pasirinkimas ir spausdinimas naudojant indeksą lapą” 23 psl.

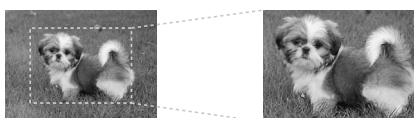
Nustatymas	Instrukcijos
Slide Show (Skaidrių demonstracija)	Jūsų spausdintuvas atminties kortelėje esančias nuotraukas rodo kaip skaidrių seką. Kai pamatysite nuotrauką, kurią norėsite spausdinti, spustelėkite <b>OK</b> ir nustatykite kopijų skaičių.  Jei norite spausdinti daugiau nuotraukų, pasirinkite norimas spausdinti nuotraukas. Tada nustatykite kopijų skaičių.

- Spustelėkite **☰ Menu** ir pakeiskite nustatymus (➔ „Atminties kortelės režimo spausdinimo nustatymai“ 40 psl.). Tada spustelėkite **OK**.
- Spustelėkite **◇ Start**.

#### Pastaba:

Šiame spausdintuve jūsų nustatymai bus išlaikomi net po to, kai jį išjungsite.

## Nuotraukos apkarpymas ir padidinimas



- Spustelėkite **📄 Memory Card**.
- Pasirinkite norimą apkarpyti nuotrauką su parinktimi **View and Print Photos (Peržiūrėti ir spausdinti nuotraukas)** (➔ „Nuotraukų spausdinimas“ 22 psl.).
- Paspauskite **📏 Display/Crop**.
- Žr. „Nuotraukos apkarpymas ir padidinimas“ 20 psl. ir atlikite 4 - 7 veiksmus.
- Spustelėkite **☰ Menu** ir pakeiskite nustatymus (➔ „Atminties kortelės režimo spausdinimo nustatymai“ 40 psl.). Tada spustelėkite **OK**.
- Spustelėkite **◇ Start**.

## Spausdinimas naudojant DPOF nustatymus

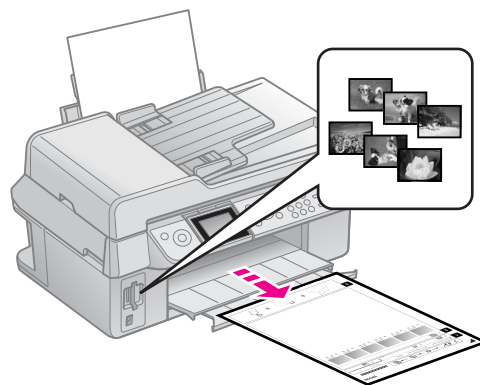
Jeigu fotoaparatas palaiko DPOF, šiuos nustatymus galite naudoti, kad iš anksto pasirinktumėte nuotraukas ir spausdinamų kopijų skaičių, kai atminties kortelė vis dar fotoaparate. Išsamesnės informacijos ieškokite fotoaparato instrukcijų vadove.

- Įdėkite atminties kortelę su DPOF duomenimis (➔ 21 psl.).
- Spustelėkite **OK**.
- Spustelėkite **☰ Menu** ir pakeiskite nustatymus (➔ „Atminties kortelės režimo spausdinimo nustatymai“ 40 psl.). Tada spustelėkite **OK**.
- Spustelėkite **◇ Start**.

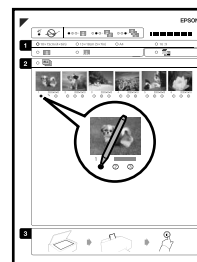
## Nuotraukų pasirinkimas ir spausdinimas naudojant indekso lapą

Norimoms spausdinti nuotraukoms pasirinkti galite naudoti indekso lapą.

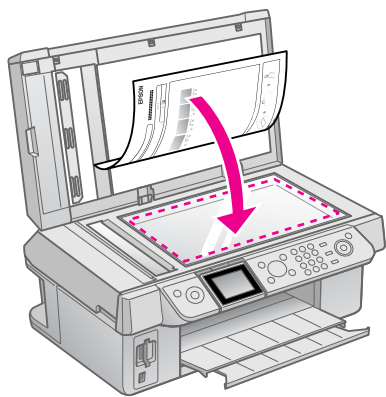
### Indekso lapo spausdinimas



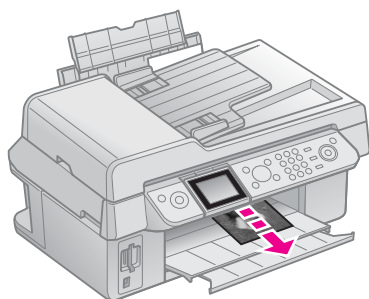
### Nuotraukų pasirinkimas iš indekso lapo



## Indekso lapo nuskaitymas

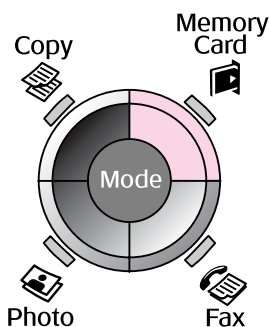


## Pasirinktų nuotraukų spausdinimas



### 1. Indekso lapo spausdinimas

1. Įdėkite kelis A4 formato paprasto popieriaus lapus (→ 8 psl.).
2. Spustelėkite **Memory Card**.



3. Pasirinkite **Print Index Sheet (Spausdinti indeksą lapą)**, tada spustelėkite **OK**.



4. Pasirinkite **Print Index Sheet Select (Pasirinkti spausdinti indeksą lapą)**.

5. Pasirinkite nuotraukų seką. Tada spustelėkite **OK**.

Seka		Aprašymas
Select (Pasirinkti)	All Photos (Visos nuotraukos)	Spausdina visas nuotraukas, esančias atminties kortelėje.
	Latest 30 (Paskutines 30)	Spausdina 30 / 60 / 90 nuotraukų, pradedant nuo naujausios, failų pavadinimų tvarka.
	Latest 60 (Paskutines 60)	
	Latest 90 (Paskutines 90)	

6. Spustelėkite **Start**.

### Pastaba:

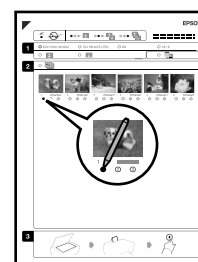
įsitikinkite, kad trikampio žymė viršutiniame kairiajame indekso lapo kampe išspausdinta teisingai. Jei indekso lapas išspausdintas neteisingai, spausdintuvas negalės jo nuskaityti.

## 2. Nuotraukų pasirinkimas iš indekso lapo

Indekso lape tamsiu rašikliu arba pieštuku užpildykite ovalus, taip atlikdami savo pasirinkimus.

Teisingai:

Neteisingai:

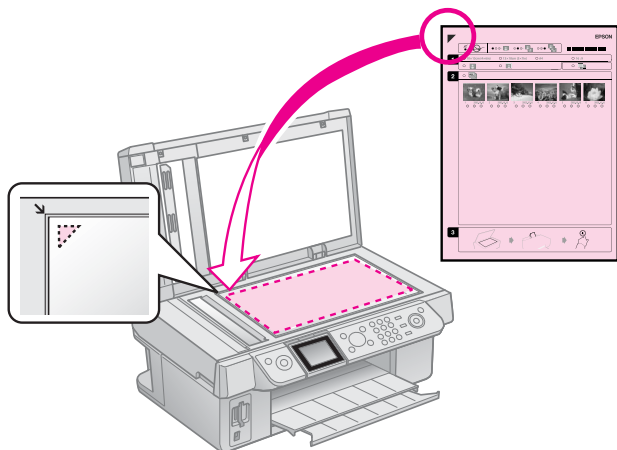


1. 1 skyriuje pasirinkite popieriaus formatą (→ 8 psl.). Užpildykite ovalą, esantį kairėje nuo pasirinkimo.
2. Pasirinkite, ar norėsite nuotraukas spausdinti su rėmeliais arba be jų.
3. Užpildykite ovalą , kad būtų įtraukta papildoma datos žymė.
4. 2 skyriuje pasirinkite **All (Visos)**, kad būtų spausdinama viena kiekvienos nuotraukos kopija, arba užpildykite skaičių po kiekviena nuotrauka, kad būtų spausdinama po 1, 2 arba 3 kopijas.



### 3. Indekso lapo nuskaitymas ir pasirinktų nuotraukų spausdinimas

1. Indekso lapą spausdinta puse dėkite ant nuskaitymo stiklo taip, kad lapo viršus būtų sulygiuotas su kairiuoju nuskaitymo stiklo kraštu.



2. Uždarykite nuskaitymo stiklo dangtį.
3. Įdėkite indekso lapę pažymėto fotografinio popieriaus formato lapų (➔ 8 psl.).
4. Skystųjų kristalų ekrane patikrinkite, kad būtų pasirinkta funkcija **Print Photos from Index Sheet (Spausdinti nuotraukas iš indekso lapo)**, tada spustelėkite **Start**.

#### **Pastaba:**

jei turite daugiau nei vieną indekso lapą, kiekvieną kartą palaukite, kol pasibaigs spausdinimas. Tada dar kartą atlikite anksčiau nurodytus veiksmus, kad nuskaitytumėte kiekvieną papildomą lapą ir išspausdintumėte pasirinktas nuotraukas.

# Spausdinimas iš skaitmeninio fotoaparato

## Naudojant „PictBridge“ arba USB DIRECT-PRINT

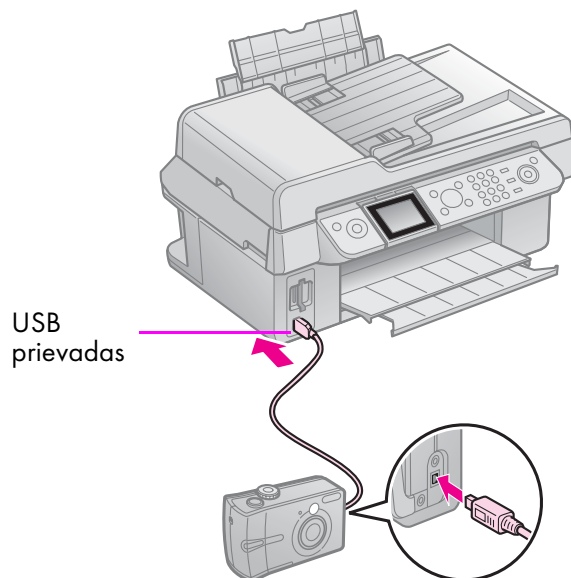
„PictBridge“ ir USB DIRECT-PRINT leidžia spausdinti nuotraukas, prijungus skaitmeninį fotoaparatai tiesiogiai prie spausdintuvo.

Įsitikinkite, kad jūsų fotoaparatas ir nuotraukos atitinka šiuos reikalavimus.

Tiesioginio spausdinimo galimybė	„PictBridge“ arba USB DIRECT-PRINT
Failų formatas	JPEG
Vaizdo dydis	Nuo 80 × 80 pikselių iki 9200 × 9200 pikselių

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas nespausdina duomenų iš kompiuterio.
2. Iš spausdintuvo išimkite visas atminties korteles.
3. Paspauskite **Setup**.
4. Pasirinkite **PictBridge Setup** („PictBridge“ nustatymas), tada spustelėkite **OK**.
5. Pasirinkite spausdinimo nustatymus (➔ „Atminties kortelės režimo spausdinimo nustatymai“ 40 psl.). Tada spustelėkite **OK**.

6. Prijunkite savo fotoaparato USB kabelį prie spausdintuvo priekyje esančio USB prievado.



7. Įsitikinkite, kad jūsų fotoaparatas yra įjungtas ir juo naudodamiesi pasirinkite nuotraukas, sureguliuokite bet kokius reikalingus nustatymus ir išspausdinkite savo nuotraukas. Išsamesnės informacijos ieškokite fotoaparato vartotojo vadove.

### Pastaba:

- Atsižvelgiant į šio spausdintuvo ir skaitmeninio fotoaparato nustatymus, kai kurie popieriaus tipo, formato ir išdėstymo deriniai gali būti nepalaikomi.
- Kai kurių skaitmeninio fotoaparato nustatymų spaudinyje gali nesimatyti.

# Rašalo kasečių keitimas

## Atsargumo priemonės

### ■ Įspėjimas:

jei rašalo patenka ant rankų, nusiplaukite jas muilu ir vandeniui. Jei rašalo patenka į akis, nedelsdami praplaukite jas vandeniui. Jei vis tiek jaučiate nepatogumą ar iškyla regėjimo problemų, nedelsdami apsilankykite pas gydytoją.

- Spausdinimo galvutės niekada nestumkite rankomis.
- Rašalo kasetėje pasibaigus rašalui negalėsite spausdinti toliau, net jei kitose kasetėse vis dar yra rašalo.
- Tuščias kasetes palikite, kol turėsite, kuo jas pakeisti. Kitu atveju gali uždžiūti spausdinimo galvutės purkštukuose likęs rašalas.
- Truputį rašalo sunaudojama kiekvieną kartą įdedant kasetę, nes spausdintuvas automatiškai patikrina, ar kasetė tinkama.
- Norėdami maksimaliai efektyviai naudoti rašalą, rašalo kasetę išimkite tik tada, kai būsite pasiruošę ją pakeisti. Pakartotinai įdėtų rašalo kasečių su mažo rašalo kiekio būseną naudoti negalima.
- „Epson“ rekomenduoja naudoti originalias „Epson“ rašalo kasetes. Naudojant neoriginalų rašalą gali įvykti gedimas, kuriam „Epson“ garantijos netaikomos, o esant tam tikroms aplinkybėms, spausdintuvas gali pradėti blogai veikti. „Epson“ negali garantuoti neoriginalaus rašalo kokybės ar patikimumo. Informacija apie rašalo kasečių būseną nerodoma, jeigu naudojamas neoriginalus rašalas.

## Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad turite naują rašalo kasetę. Pradėję keisti kasetę, visą veiksmų seką atlikite iki galo.

### Pastaba:

neatidarykite rašalo kasetės pakuotės tol, kol nebūsite pasiruošę kasetę įdėti į spausdintuvą. Norint užtikrinti patikimumą, kasetė supakuota į vakuuminę pakuotę.

1. Atlikite vieną iš toliau aprašytų veiksmų:

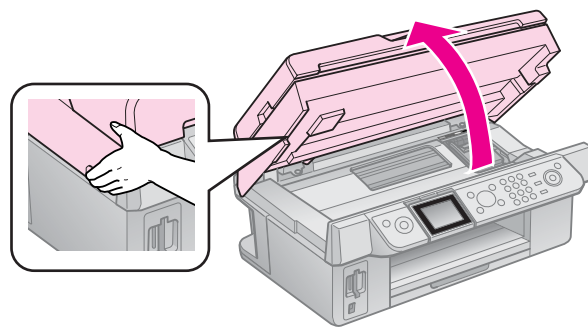
### ■ Jeigu pasibaigė rašalo kasetė:

Pagal skystųjų kristalų ekrano pranešimą patikrinkite, kurią rašalo kasetę reikia pakeisti, tada spustelėkite **OK**.

### ■ Jeigu rašalo kasetė nepasibaigė:

Spauskite **ⓘ Setup**. Pasirinkite **Maintenance (Priežiūra)** ir spustelėkite **OK**. Pasirinkite **Change Ink Cartridge (Pakeisti rašalo kasetę)** ir spustelėkite **OK**.

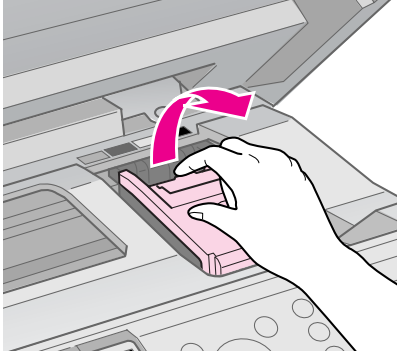
2. Pakelkite skaitytuvą.



### ■ Perspėjimas:

nekelkite skaitytuvo, kai atidarytas nuskaitymo stiklo dangtis.

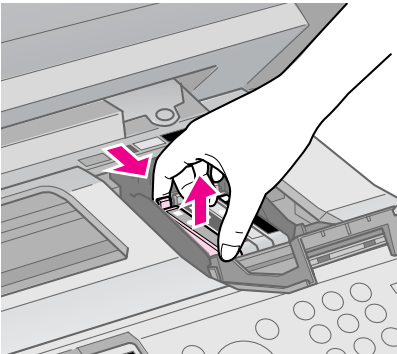
### 3. Atidarykite kasetės dangtelį.



#### **Perspėjimas:**

niekada nebandykite atidaryti kasetės dangtelio tol, kol juda spausdinimo galvutė. Palaukite, kol spausdinimo galvutė sustos pakeitimo padėtyje.

### 4. Paspauskite ąselę ir pakelkite ją tiesiai į viršų.



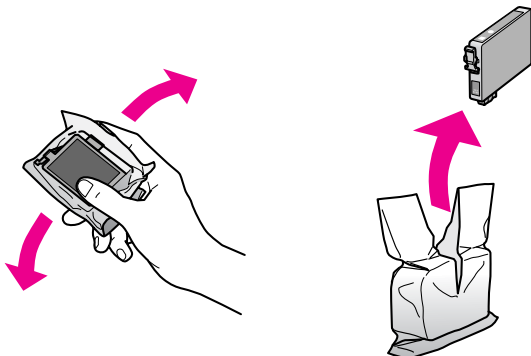
#### **Perspėjimas:**

nepildykite rašalo kasetės iš naujo. Naudojant ne „Epson“ gamybos gaminius gali įvykti gedimas, kuriam „Epson“ garantijos netaikomos, o esant tam tikroms aplinkybėms, spausdintuvą gali pradėti blogai veikti.

#### **Pastaba:**

jei kasetę sunku išimti, ją kelkite naudodami daugiau jėgos, kol ją ištrauksite.

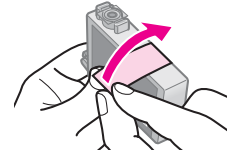
### 5. Prieš atidarydami naujos kasetės pakuotę, keturis ar penkis kartus ją pakratykite. Tada kasetę išimkite iš pakuotės.



#### **Perspėjimas:**

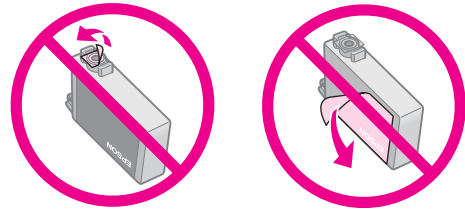
- ❑ Kasetę išimdami iš pakuotės būkite atsargūs, kad nenulaužtumėte kabliukų, esančių ant rašalo kasetės šono.
- ❑ Nelieskite žalios mikroschemos kasetės šone. Tai gali pakenkti rašalo kasetei.

### 6. Pašalinkite geltoną juostelę.



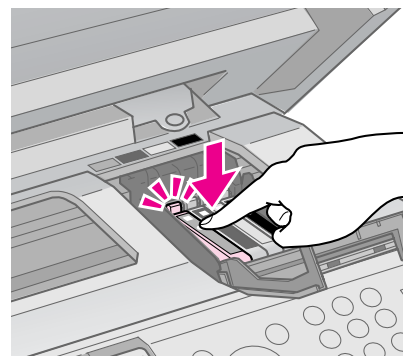
#### **Perspėjimas:**

- ❑ Geltoną juostelę nuo kasetės pašalinkite prieš įdėdami kasetę; priešingu atveju gali pablogėti spausdinimo kokybė arba spausdintuvą gali nebespausdinti.
- ❑ Nenulupkite sandarinimo juostelės.



- ❑ Visada būtinai įdėkite rašalo kasetę į spausdintuvą iš karto po to, kai išimsite dabartinę rašalo kasetę. Jei rašalo kasetė nebus įdėta nedelsiant, spausdinimo galvutė gali uždžiūti, todėl ji nebegalės spausdinti.

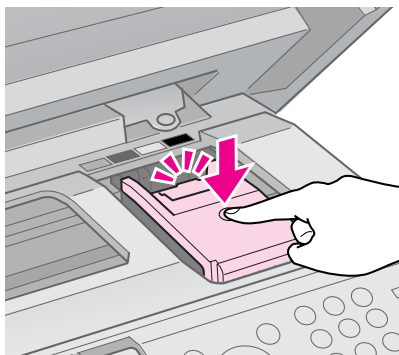
### 7. Įdėkite naują rašalo kasetę į kasetės laikiklį ir spauskite žemyn tol, kol išgirsite spragtelėjimą.



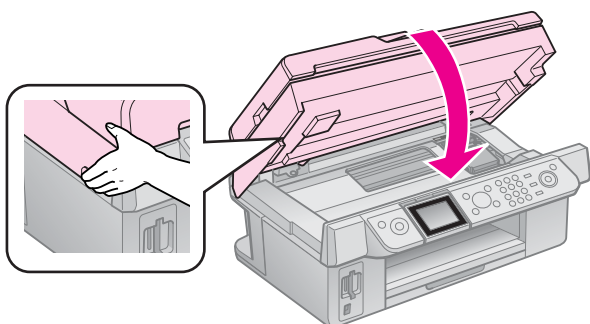
### 8. Uždarykite rašalo kasetės dangtelį ir spauskite jį tol, kol išgirsite spragtelėjimą.

### **⚠ Perspėjimas:**

jei dangtelis užsidaro sunkiai, patikrinkite, ar visos kasetės įstatytos tvirtai. Spauskite kiekvieną kasetę tol, kol išgirsite spragtelėjimą. Neuždarykite dangtelio naudodami jėgą.



9. Uždarykite skaitytuvą.



10. Spauskite **OK**.

Rašalo tiekimo sistema pradeda pildytis.

### **⚠ Perspėjimas:**

rašalo pildymo metu niekada neišjunkite spausdintuvo, nes eikvosis rašalas.

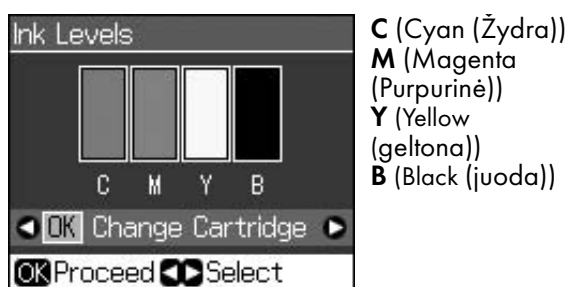
### **Pastaba:**

jeigu pranešimas skystųjų kristalų ekrane vis tiek įspėja, kad kasetę reikia pakeisti, gali būti, kad rašalo kasetės įstatytos neteisingai. Dar kartą spustelėkite **OK** ir spauskite kasetę tol, kol išgirsite spragtelėjimą.

## Rašalo kasetės būklės patikrinimas

Galite patikrinti, kurioje kasetėje liko mažai rašalo.

1. Paspauskite **Setup**.
2. Pasirinkite **Ink Levels (Rašalo lygiai)**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite diagramą su rašalo kasečių būseną:



Kai rašalo kasetėje lieka nedaug, apie tai išspėjama simboliu **!**.

3. Spustelėkite **Back**, norėdami grįžti į ankstesnį ekraną.

### Pastaba:

„Epson“ negali garantuoti neoriginalaus rašalo kokybės ar patikimumo. Jeigu įdėtos neoriginalios rašalo kasetės, rašalo kasetės būseną gali būti nerodoma.

## Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas

Jei spausdiniai pernelyg šviesūs, trūksta spalvų arba išilgai puslapio eina šviesūs arba tamsūs dryžiai, gali prireikti valyti spausdinimo galvutę.

### Patarimas:

norint išlaikyti spausdinimo kokybę, rekomenduojame reguliariai išspausdinti kelis puslapius.

## Spausdinimo galvutės tikrinimas

Galite išspausdinti purkštukui tikrinti skirtą pavyzdį ir įsitikinti, kad neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai arba patikrinti, kaip pasisekė išvalyti spausdinimo galvutę.

1. Įdėkite A4 formato paprasto popieriaus (➔ 8 psl.).

2. Paspauskite **Setup**. (Jei ką tik baigėte valyti spausdinimo galvutę, galite pradėti purkštukų patikrinimą spustelėdami **Start**.)
3. Pasirinkite **Maintenance (Priežiūra)**, tada spustelėkite **OK**.
4. Pasirinkite **Nozzle Check (Patikrinti purkštukus)**, tada spustelėkite **OK**.
5. Spauskite **Start**.
6. Atidžiai peržiūrėkite išspausdintą purkštuko tikrinimo pavyzdį.
  - Jei spaudinys atrodo taip, kaip parodyta toliau, spausdinimo galvutės valyti dar nereikia. Spustelėkite **OK**, norėdami grįžti į pagrindinį meniu.



- Jei spaudinyje yra tarpų, kaip parodyta toliau, spausdinimo galvutę valykite kitame skyriuje aprašytu būdu.



## Spausdinimo galvutės valymas

Atlikdami šiuos veiksmus išvalykite spausdinimo galvutę, kad rašalas būtų tiekiamas tinkamai. Prieš valydami spausdinimo galvutę, atlikite purkštukų patikrinimą, kad nustatytumėte, ar spausdinimo galvutę reikia valyti (➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas“ 30 psl.).

### Pastaba:

- Valant spausdinimo galvutę naudojamas rašalas, todėl valykite tik tuo atveju, jei pablogėja kokybė.
- Kai rašalo mažai, gali būti, kad spausdinimo galvutės valyti negalėsite. Pasibaigus rašalui, spausdinimo galvutės valyti negalėsite. Pirmiausiai pakeiskite atitinkamą rašalo kasetę (➔ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.).

1. Paspauskite **Setup**.
2. Pasirinkite **Maintenance (Priežiūra)**, tada spustelėkite **OK**.
3. Pasirinkite **Head Cleaning (Galvutės valymas)**, tada spustelėkite **OK**.

4. Spauskite **Start**.

Spausdintuvas pradės valyti spausdinimo galvutę. Vykdykite skystųjų kristalų ekrane pateikiamas instrukcijas.

**Perspėjimas:**

galvutės valymo metu niekada neišjunkite spausdintuvo. Galite jį sugadinti.

5. Valymui pasibaigus, skystųjų kristalų ekrane parodomas pranešimas. Spustelėkite **Start**, kad išspausdintumėte purkštukų patikrinimo pavyzdį ir taip patikrintumėte rezultatus (➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas“ 30 psl.).

Jei tarpai vis dar liko arba jei bandomasis raštas neryškus, atlikite kitą valymo ciklą ir vėl patikrinkite purkštukus.

**Pastaba:**

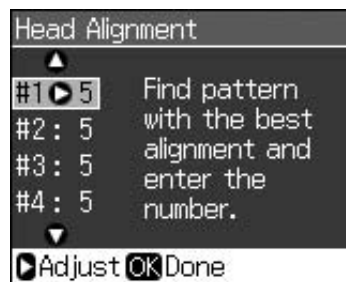
jei po apytiksliai keturių valymo kartų nepastebite jokio pagerėjimo, išjunkite spausdintuvą ir palaukite bent šešias valandas. Per šį laiką suminkštėja uždžiūvęs rašalas. Tada vėl pabandykite išvalyti spausdinimo galvutę. Jei kokybė vis dar nepagerėja, viena iš rašalo kasečių gali būti pasenusi arba sugadinta, ir ją reikia pakeisti (➔ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.).

## Spausdinimo galvutės lygiavimas

Jei spaudiniuose yra netinkamai sulygiuotų vertikalių linijų arba horizontalių juostų, šia problemą galite išspręsti sulygiuodami spausdinimo galvutę.

1. Įdėkite A4 formato paprasto popieriaus (➔ 8 psl.).
2. Paspauskite **Setup**.
3. Pasirinkite **Maintenance (Priežiūra)**, tada spustelėkite **OK**.
4. Pasirinkite **Head Alignment (Galvutės išlygiavimas)**, tada spustelėkite **OK**.
5. Spauskite **Start**. Išspausdinamos keturios eilutės lygiavimo šablonų.
6. Pažiūrėkite į šabloną nr. 1 ir raskite lygiausiai išspausdintą vietą, kurioje nesimato ryškių dryžių ar linijų.

7. Pasirinkite tokio šablono numerį, tada spustelėkite **OK**.



8. Tokiu pat būdu įveskite kitų šablonų numerius.
9. Pabaigę spustelėkite **OK** ir pamatysite pranešimą, jog išlygiavimas baigtas.

# Problemų sprendimas

Žr. į interneto *Vartotojo vadovą*, norėdami gauti pagalbos apie spausdintuvo naudojimą su kompiuteriu.

## Klaidų pranešimai

Klaidų pranešimai	Sprendimas
A printer error has occurred. Turn off the printer, then press On button to turn on. See your documentation. (Spausdintuvo klaida. Išjunkite spausdintuvą ir vėl įjunkite spausdami mygtuką On. Skaitykite dokumentaciją.)	Išjunkite spausdintuvą ir vėl jį įjunkite. Patikrinkite, kad spausdintuvo mechanizme nebūtų popieriaus. Jei klaidos pranešimas neišnyksta, kreipkitės į pardavėją.
A scanner error has occurred. See your documentation. (Nuskaitymo klaida. Skaitykite dokumentaciją.)	Išjunkite spausdintuvą ir vėl jį įjunkite. Jei klaidos pranešimas neišnyksta, kreipkitės į pardavėją.
Waste ink pad in the printer is saturated. Contact your dealer to replace it. (Permirko spausdintuve esantis išsiliejantį rašalą sugeriantis kilimėlis. Kreipkitės į pardavėją, kad jį pakeistų.)	Kreipkitės į pardavėją, kad jį pakeistų.
Cannot recognize ink cartridges. Make sure the ink cartridges are installed correctly. (Neatpažįstamos rašalo kasetės. Įsitinkite, kad rašalo kasetės teisingai įstatytos.)	Įsitinkite, kad rašalo kasetės teisingai įstatytos. (➔ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.). Tada bandykite dar kartą.
Cannot recognize the memory card or disk. (Neatpažįstama atminties kortelė ar diskas.)	Įsitinkite, kad teisingai įstatyta atminties kortelė. Jei taip, patikrinkite, ar nėra problemų su kortele, ir bandykite dar kartą.

## Problemos ir sprendimai

### Nustatymų problemos

#### Skystųjų kristalų ekranas užsidegė ir užgeso.

- Spausdintuvo įtampa neatitinka lizdo įtampos. Iš karto išjunkite spausdintuvą ir ištraukite laido kištuką iš lizdo. Tada patikrinkite spausdintuvo etiketes.

#### ■ Įspėjimas:

Jeigu įtampos nesutampa, SPAUSDINTUVO NEPRIJUNKITE PRIE TINKLO. Kreipkitės į pardavėją.

#### Kai įjungiate, spausdintuvas kelia triukšmą.

- Patikrinkite, ar spausdinimo galvutės neblokuoja apsauginė juostelė. Nuėmę apsauginę juostelę nuo spausdinimo galvutės, išjunkite maitinimą, šiek tiek palaukite ir vėl įjunkite.

#### Įdėjus rašalo kasetę spausdintuvas kelia triukšmą.

- Įdėjus rašalo kasetes, spausdintuvas turi užpildyti rašalo tiekimo sistemą. Palaukite, kol baigsis įkrovimas (dings įkrovimo pranešimas iš skystųjų kristalų ekrano), tada spausdintuvą išjunkite. Jei išjungsitė per anksti, įjungus kitą kartą spausdintuvas gali naudoti per daug rašalo.
- Įsitinkite, kad rašalo kasetės įstatytos saugiai ir spausdintuve neliko spausdinimo medžiagų. Atidarykite kasetės dangtelį ir spauskite jį žemyn, kol išgirsite spragtelėjimą. Išjunkite maitinimą, truputį palaukite, tada vėl įjunkite maitinimą.

#### Pabaigus programinės įrangos diegimą nebuvo parodytas langas, raginantis iš naujo paleisti kompiuterį.

- Programinė įranga nebuvo tinkamai įdiegta. Išimkite ir vėl įdėkite programinės įrangos kompaktinį diską ir iš naujo įdiekite programinę įrangą.



## Pranešimai skystųjų kristalų ekrane rodomi ne jūsų kalba.

- Jei skystųjų kristalų ekrano pranešimų kalba nėra jūsų norima kalba, pasirinkite norimą kalbą iš nustatymų meniu.

## Siuntimo faksu problemos

- Jeigu kyla problemų siunčiant faksogramą, patikrinkite, ar tinkamai prijungtas telefono laidas ir įsitikinkite, ar veikia telefono linija, prijungdami prie jos telefoną. Taip pat įsitikinkite, ar įjungtas gavėjo fakso aparatas ir ar jis veikia.
- Jeigu kyla problemų gaunant faksogramą, patikrinkite, ar tinkamai įdėjote popierių, ar tinkamai prijungtas telefono laidas ir ar veikia telefono linija.
- Jeigu prie šio aparato prijungėte DSL telefono liniją, linijoje privalote įdiegti DSL filtrą, nes kitaip negalėsite siųsti faksogramų. Dėl būtino filtro kreipkitės į savo DSL ryšio paslaugų teikėją.
- Jeigu telefono linijoje girdimi trukdžiai arba kyla kitokių problemų dėl garso, išjunkite **V.34** nustatymą, tuomet išjunkite klaidų taisymo režimo (angl. **ECM** - Error Correction Mode) nustatymą ir pabandykite dar kartą išsiųsti faksogramą (➔ „Siuntimo/gavimo parametrų parinkimas“ 17 psl.).

## Spausdinimo ir kopijavimo problemos

### Skystųjų kristalų ekranas nešviečia.

- Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas.
- Išjunkite spausdintuvą ir įsitikinkite, kad maitinimo laido kištukas gerai įkištas.
- Įsitikinkite, kad lizde yra įtampa ir lizdo nevaldo sieninis jungiklis arba laikmatis.

### Spausdintuvas skleidžia spausdinimo garsus, bet nieko nespausdina.

- Galbūt reikia išvalyti spausdinimo galvutės purkštukus (➔ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas pastatytas ant lygaus, stabilaus paviršiaus.

### Netinkamos paraštės.

- Įsitikinkite, kad originalas padėtas dešiniajame apatiniame nuskaitymo stiklo kampe.

- Jei kopijos kampai apkarpomi, originalą šiek tiek patraukite nuo krašto.
- Įsitikinkite, kad popieriaus formato nustatymai atitinka įdėtą popierių.
- Įsitikinkite, kad popierius įdėtas trumpesniąja kraštine į priekį, iki pat galo į dešinę, o kairysis krašto reguliatorius šiek tiek liečia popierių (➔ 8 psl.).
- Nedėkite popieriaus virš  $\equiv$  rodyklės, esančios kairiojo kreipiklio viduje (➔ 8 psl.).
- Pasirinkite nustatymą **Actual (Originalo dydis)** vietoj **Auto Fit Page (Automatiškai talpinti į puslapį)** arba pakoreguokite mastelį.
- Pakeiskite **Expansion (Išplėtimo)** nustatymą ir pakoreguokite, kiek vaizdo liks už lapo ribų spausdinant be rėmelių.

### Spausdinami tušti puslapiai.

- Galbūt reikia išvalyti spausdinimo galvutės purkštukus (➔ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).

### Popieriaus tiekimo problemos Popierius tiekiamas netinkamai arba stringa.

- Jei popierius netiekiamas, išimkite jį iš lapų tiektuvo. Pasklaidykite lapus, padėkite juos dešinėje pusėje ir nuleiskite kairįjį krašto reguliatorių (bet neprispauskite popieriaus per stipriai). Įsitikinkite, kad popierius nėra tiektuvo apsaugos priekyje.
- Nedėkite popieriaus virš  $\equiv$  rodyklės, esančios kairiojo kreipiklio viduje (➔ „Popieriaus įdėjimas“ 8 psl.).
- Jei spausdintuve įstrigo popierius, spausdami mygtuką **On** jį išjunkite. Atidarykite skaitytuvą ir išimkite bet kokią viduje esantį popierių, taip pat ir suplėšytus gabalus. Uždarykite skaitytuvą. Jei popieriaus lieka šalia lapų tiektuvo, atsargiai jį ištraukite. Tada įjunkite spausdintuvą ir atsargiai iš naujo įdėkite popieriaus.
- Jei popierius dažnai stringa, patikrinkite, ar kairiojo krašto reguliatorius ne per stipriai spaudžia popierių. Pamėginkite dėti mažiau popieriaus lapų.
- Patikrinkite, ar naudojate popierių be susegimo skylių.

## Spausdinimo kokybės problemos Ant spaudinių ar kopijų pastebite juostas (šviesias linijas).



- Išvalykite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas“ 30 psl.).
  - Įsitikinkite, kad pasirinkote tinkamą popieriaus tipą (➔ „Popieriaus pasirinkimas“ 8 psl.).
  - Įsitikinkite, kad popierius įdėtas spausdinimo puse (baltesne ar blizgesne) į viršų.
  - Sunaudokite rašalą iš kasetės per šešis mėnesius nuo jos įstatymo.
  - Galbūt reikia pakeisti rašalo kasetes (➔ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.).
  - Sulygiuokite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas“ 31 psl.).
  - Nuvalykite nuskaitymo stiklą. Žr. interneto *Vartotojo vadovą*.
  - Jei kopijoje pastebimas „moiré“ efektas, pakeiskite mastelio nustatymą arba pakeiskite originalo padėtį.
- ### Spaudiniai neryškūs arba dėmėti.
- Įsitikinkite, kad popierius ant nuskaitymo stiklo padėtas tiesiai. Jei neryški tik viena vaizdo dalis, originalas galbūt susilamdęs arba užsiritęs.
  - Įsitikinkite, kad spausdintuvas nepasviręs ar nepastatytas ant nelygaus paviršiaus.
  - Patikrinkite, ar popierius nedirgnas, neužsiritęs ar neįdėtas gerąja puse į apačią (baltesnę arba blizgesnę pusę, ant kurios spausdinama, turi būti nukreipta į viršų). Įdėkite naujo popieriaus gerąja puse į viršų.
  - Įsitikinkite, kad pasirinkote tinkamą popieriaus tipą (➔ „Popieriaus pasirinkimas“ 8 psl.).
  - Dėdami specialųjį popierių naudokite pagalbinį lapą arba pamėginkite dėti po vieną popieriaus lapą.
  - Popierių dėkite po vieną lapą. Išimkite lapus iš išvesties dėklo, kad jų ten neprisikauptų per daug.

- Išvalykite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).
- Sulygiuokite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas“ 31 psl.).
- Norėdami išvalyti spausdintuvo vidinį mechanizmą, padarykite kopiją nedėdami dokumento ant nuskaitymo stiklo.
- Kelis kartus įdėkite ir išimkite sausa popierių. Žr. interneto *Vartotojo vadovą*.
- Naudokite tik „Epson“ rekomenduojamą ir originalioms „Epson“ kasetėms tinkantį popierių.
- Nuvalykite nuskaitymo stiklą. Žr. interneto *Vartotojo vadovą*.

### Spaudiniai blankūs arba su tarpais.

- Išvalykite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).
- Jei spaudiniai su nelygiomis vertikaliomis linijomis, gali tekti sulygiuoti spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas“ 31 psl.).
- Galbūt paseno rašalo kasetės arba jose trūksta rašalo. Pakeiskite rašalo kasetę (➔ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.).
- Įsitikinkite, kad pasirinkote tinkamą popieriaus tipą (➔ „Popieriaus pasirinkimas“ 8 psl.).
- Įsitikinkite, kad popierius nepažeistas, nesenas, nepurvinas ir įdėtas gerąja puse į viršų. Jei taip, įdėkite naujo popieriaus baltesne arba blizgesne puse į viršų.
- Kai pasirenkate **Standard (Standartinės)** arba **Best (Aukščiausios)** kokybės nustatymą, nustatykite dvikrypčio nustatymo parametras **Off (Išjungta)**. Dvikryptis spausdinimas pablogina spaudinio kokybę.


### Spaudiniai yra grūdėti.

- Patikrinkite, ar pasirinkote **Best (Aukščiausios)** kokybės nustatymą.
- Jei spausdinate arba kopijuojate nuotrauką, įsitikinkite, kad jos per daug neišdidinate. Pamėginkite išspausdinti mažesnę.
- Sulygiuokite spausdintuvo galvutę (➔ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).

## Pastebite netinkamas spalvas arba matote, kad trūksta spalvų.

- Išvalykite spausdintuvo galvutę (→ „Spausdinimo galvutės valymas“ 30 psl.).
- Galbūt paseno rašalo kasetės arba jose trūksta rašalo. Pakeiskite rašalo kasetę (→ „Rašalo kasečių išėmimas ir įdėjimas“ 27 psl.).
- Įsitikinkite, kad įdėjote tinkamo popieriaus ir skystųjų kristalų ekrane pasirinkote jam skirtą tinkamą nustatymą.
- Jei pasibaigia popierius, kaip galima greičiau jo vėl įdėkite. Jei spausdintuvas bus paliktas be popieriaus ilgą laiko tarpą, kitos kopijavimo arba spausdinimo užduoties metu spalvos gali būti netinkamos.

## Spaudinys per tamsus.

- Jei kopijuojate, spustelėkite  **Menu** ir pakoreguokite **Density (Tankio)** nustatymą.

## Netinkamas vaizdo dydis arba vieta.

- Įsitikinkite, kad įdėjote tinkamo popieriaus ir skystųjų kristalų ekrane pasirinkote jam skirtą tinkamą nustatymą.
- Įsitikinkite, kad popierius ant dokumentų dėklo padėtas tinkamai (→ „Dokumento dėjimas ant nuskaitymo stiklo“ 9 psl.).
- Nuvalykite nuskaitymo stiklą. Žr. interneto *Vartotojo vadovą*.

## Nuskaitymo kokybės problemos

### Nuskaityta tik dalis nuotraukos.



- Ties kraštais spausdinio nuskaityti nepavyksta. Šiek tiek atitraukite nuotrauką nuo kraštų.

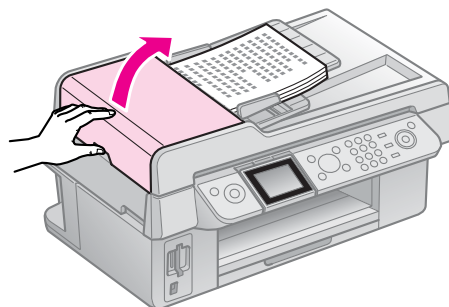
### Per didelio dydžio failas.

- Pabandykite pakeisti kokybės nustatymus.

## Automatiniame dokumentų tiektuve įstringę popieriaus lapai

Jeigu automatinio dokumentų tiektuvo (angl. automatic document feeder - ADF) viduje įstringa popieriaus lapų, atidarykite ADF ir paimekite nuo dokumentų padėklo visus lapus. Tuomet apžiūrėkite, ar iš kurio nors tiektuvo galo nekyšo įstringęs popieriaus lapas.

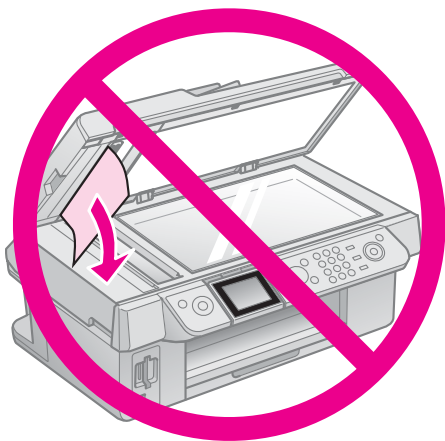
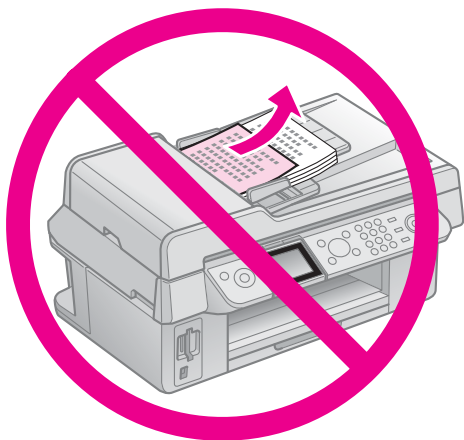
1. Jeigu skystųjų kristalų ekrane rodoma klaida arba pranešimas apie įstringusį popierių, spauskite **OK**.
2. Atidarykite ADF dangtį.



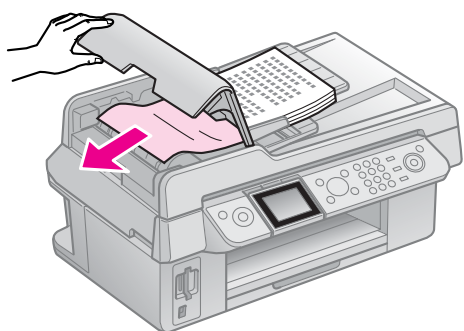
### **Įspėjimas:**

Prieš išimdami įstrigusį popierių, būtinai atidarykite ADF dangtelį.

Jei neatidarysite dangtelio, galite sugadinti spausdintuvą.



3. Atsargiai ištraukite įstrigusį popieriaus lapą.



4. Jeigu skystųjų kristalų ekrane rodomas pranešimas apie įstrigusį popierių, spauskite **OK**.

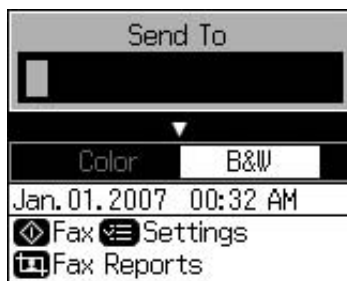
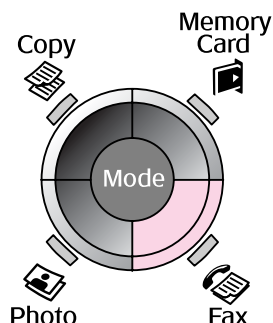
Jeigu skystųjų kristalų ekrane rodoma įstrigusio popieriaus lapo klaida, pasirinkite **OK (Gerai)**, tuomet spauskite **OK**.

## **Norėdami gauti daugiau sprendimų**

Jei naudodami trikčių diagnostiką negalite pašalinti problemos, pagalbos kreipkitės į klientų paramos tarnybą. Informacijos apie jūsų vietovėje esančią klientų paramos tarnybą galite rasti interneto *Vartotojo vadove* arba garantijos kortelėje. Jei ši informacija čia nepateikta, kreipkitės į pardavėją, iš kurio įsigijote spausdintuvą.

# Pulto nustatymų suvestinė

## Fakso režimas

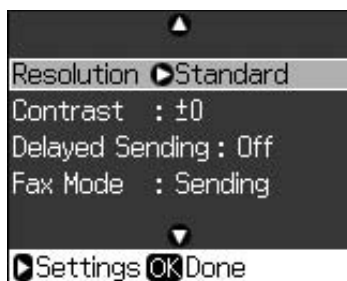


Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Send To (Siųsti į)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Įveskite fakso numerius.
Color/B&W (Spalvotos / Nespalvotos)	Color (Spalvotos), B&W (Nespalvotos)	Pasirinkite spalvotos arba nespalvotos faksogramos siuntimą.

## Siuntimo faksu nustatymai



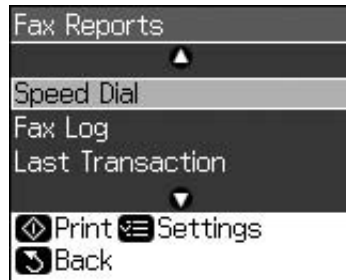
Menu



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Resolution (Skiriamoji geba)	Standard (Standartinė), Fine (Puiki), Photo (Nuotrauka)	Pasirinkite šią parinktį, kad pakeistumėte faksogramų duomenų, kuriuos siunčiate, skiriamąją gebą.
Contrast (Kontrastingumas)	Nuo -4 iki +4	Pasirinkite šią parinktį, kad pakeistumėte faksogramų duomenų, kuriuos siunčiate, kontrastingumą.
Send Reservation (Siuntimo rezervavimas)	Off (Išjungti), On (Įjungti) (laikas)	Pasirinkite šią parinktį, jei norite nustatyti siuntimo rezervavimus.
Fax Mode (Fakso režimas)	Sending (Siuntimas), Polling (Parinkimas)	Pasirinkite šią parinktį, jeigu norite perjungti aparatą iš faksogramos siuntimo į pasirinktą gavimą ir atvirkščiai.

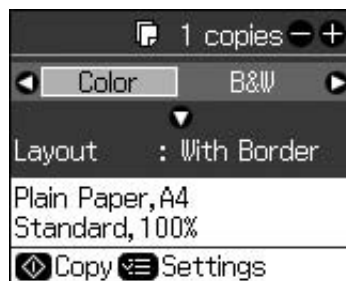
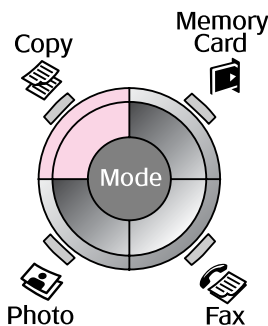
## Fakso ataskaitų nustatymai aparatui veikiant fakso režimu

Display / Crop



Meniu	Aprašymas
Speed Dial (Spartusis rinkimas)	Išspausdina sparčiojo rinkimo numerių sąrašą.
Fax Log (Faksogramų registracija)	Spausdina visų įrašytų ryšių registracijos žurnalą.
Last Transaction (Paskutinė operacija)	Spausdina paskutinį ryšių registracijos žurnalo įrašą (siuntimo ir pasirinkto gavimo).
Reprint Faxes (Iš naujo išspausdina faksogramas)	Iš naujo išspausdina iki dabar gautas faksogramas.
Protocol Trace (Protokolo įrašas)	Spausdina paskutinį vieno susijungimo protokolo įrašą.

## Kopijavimo režimas

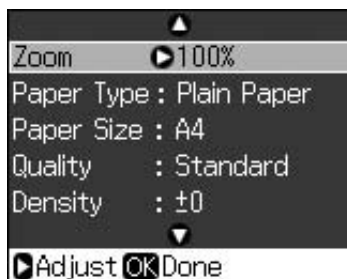


Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Copies (Kopijos)	Nuo 1 iki 99	-
Color/B&W (Spalvotos / Nespalvotos)	Color (Spalvotos), B&W (Nespalvotos)	-
Layout (Išdėstymas)	With Border (Su rėmeliu)	Kopijuojamas originalas su standartinė 3 mm parašte.
	Borderless (Be rėmelių)	Nuotraukos kopijuojamos visos iki popieriaus krašto. <b>Pastaba:</b> Jūsų nuotrauka šiek tiek padidinama ir apkarpoma, kad tilptų į popieriaus lapą. Spaudinio kokybė viršuje ir apačioje gali būti kiek prastesnė arba spausdinant zona gali būti dėmėta.

## Kopijavimo režimo spausdinimo nustatymai

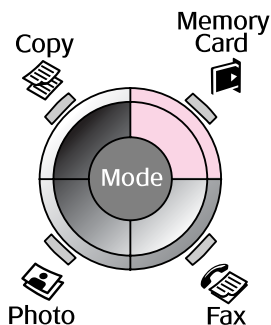


Menu



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Zoom (Mastelis)	Actual (Originalo dydis), Auto Fit Page (Automatiškai talpinti į puslapį)	Pasirinkite <b>Actual (Originalo dydis)</b> , norėdami spausdinti originalios nuotraukos dydžio kopijų. Pasirinkite <b>Auto Fit Page (Automatiškai talpinti į puslapį)</b> , norėdami spausdinti be rėmelių ir pasirinkti įvairių įprastų popieriaus tipų dydžių kopijų. Originalo mastelį taip pat galite pakeisti naudodamiesi mygtukais <b>Copies (Kopijos) +</b> arba <b>-</b> . Jeigu naudojate automatinį dokumentų tiekuvą, galite pasirinkti tik <b>Actual (Originalo dydis)</b> (100%).
Paper Type (Popieriaus tipas)	Plain Paper (Paprastas popierius), Matte (Matinis), Prem. Glossy (Aukščiausios kokybės blizgus), Ultra Glossy (Itin blizgus), Photo Paper (Fotopopierius)	Jeigu naudojate automatinį dokumentų tiekuvą, galite pasirinkti tik <b>Plain Paper (Paprastas popierius)</b> .
Paper Size (Popieriaus dydis)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Quality (Kokybė)	Draft (Juodraštinė), Standard (Standartinė), Best (Geriausia)	Jeigu naudojate automatinį dokumentų tiekuvą, galite pasirinkti tik <b>Standard (Standartinė)</b> arba <b>Best (Geriausia)</b> .
Density (Tankis)	Nuo -4 iki +4	-
Expansion (Išplėtimas)	Standard (Standartinis), Mid. (Vidutinis), Min. (Minimalus)	Pasirinkite, kiek vaizdas bus padidintas, kai pasirinksite funkciją <b>Borderless (Be rėmelių)</b> . <b>Standard (Standartinė)</b> : vaizdas šiek tiek padidinamas ir apkarpomamas, kad tilptų į popieriaus lapą. <b>Mid. (Vid.)</b> : galima spausdinti paraštes. (Nedidelis išplėtimas.) <b>Min. (Min.)</b> : galima spausdinti paraštes. (Mažiausias išplėtimas.)

## Atminties kortelės režimas



Nustatomas elementas	Aprašymas
View and Print Photos (Peržiūrėti ir spausdinti nuotraukas)	Spausdina tik jūsų pasirinktas nuotraukas.
Print All Photos (Spausdinti visas nuotraukas)	Spausdina visas nuotraukas, esančias jūsų atminties kortelėje.
Print by Date (Spausdinti pagal datą)	Spausdina nuotraukas pagal nufotografavimo datą.
Print Index Sheet (Spausdinti indekso lapą)	Spausdina nuotraukų iš jūsų atminties kortelės miniatiūras ir leidžia pasirinkti norimas spausdinti.
Slide Show (Skaidrių demonstracija)	Rodo visas jūsų atminties kortelėje esančias nuotraukas kaip skaidrių demonstraciją ir spausdina jūsų pasirinktas nuotraukas.

## Atminties kortelės režimo spausdinimo nustatymai

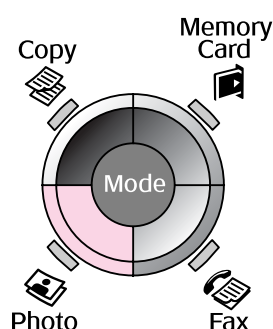


Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Paper Type (Popieriaus tipas)	Prem. Glossy (Aukščiausios kokybės blizgus), Ultra Glossy (Ištin blizgus), Photo Paper (Fotopopierius), Plain Paper (Paprastas popierius), Matte (Matinis)	-
Paper Size (Popieriaus dydis)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, 16:9 wide (16:9 dydžio), A4	-
Layout (Išdėstymas)	Borderless (Be rėmelių)	Nuotraukos spausdinamos visos iki popieriaus krašto. <b>Pastaba:</b> Jūsų nuotrauka šiek tiek padidinama ir apkarpomama, kad tilptų į popieriaus lapą. Spausdinio kokybė viršuje ir apačioje gali būti kiek prastesnė arba spausdinant zona gali būti dėmėta.
	With Border (Su rėmeliu)	Spausdina nuotrauką su balta parašte krašte.



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Quality (Kokybė)	Standard (Standartinė), Best (Geriausia)	-
Date (Data)	None (Be datos), yyyy.mm.dd (metai.mėnuo.diena), mmm.dd.yyyy (mėnuo.diena.metai), dd.mmm.yyyy (diena.mėnuo.metai)	Spausdina nuotraukos nufotografavimo datą.
Bidirectional (Dvikryptis)	On (Įjungta), Off (Išjungta)	Pasirinkite <b>On (Įjungta)</b> , norėdami padidinti spausdinimo greitį. Pasirinkite <b>Off (Išjungta)</b> , norėdami pagerinti spausdinių kokybę (bet nuotraukos spausdinamos lėčiau).
Expansion (Išplėtimas)	Standard (Standartinis), Mid. (Vidutinis), Min. (Minimalus)	Pasirinkite, kiek vaizdas bus padidintas, kai pasirinksite funkciją <b>Borderless (Be rėmelių)</b> . <b>Standard (Standartinė):</b> vaizdas šiek tiek padidinamas ir apkarpomamas, kad tilptų į popieriaus lapą. <b>Mid. (Vid.):</b> galima spausdinti paraštes. (Nedidelis išplėtimas.) <b>Min. (Min.):</b> galima spausdinti paraštes. (Mažiausias išplėtimas.)

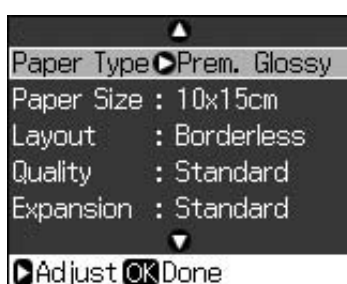
## Nuotraukų spausdinimo režimas



### Spalvų atkūrimo nustatymas

Nustatomas elementas	Aprašymas
Restoration (Atkūrimas)	Pasirinkite <b>On (Įjungta)</b> , norėdami atkurti išblukusių nuotraukų.

## Nuotraukų spausdinimo režimo spausdinimo nustatymai



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Paper Type (Popieriaus tipas)	Prem. Glossy (Aukščiausios kokybės blizgus), Ultra Glossy (Itin blizgus), Photo Paper (Fotopopierius), Matte (Matinis popierius)	-

Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Paper Size (Popieriaus dydis)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Layout (Išdėstymas)	Borderless (Be rėmelių)	Nuotraukos kopijuojamos visos iki popieriaus krašto. <b>Pastaba:</b> Jūsų nuotrauka šiek tiek padidinama ir apkarpomama, kad tilptų į popieriaus lapą. Spausdinio kokybė viršuje ir apačioje gali būti kiek prastesnė arba spausdinant zona gali būti dėmėta.
	With Border (Su rėmeliu)	Kopijuojamas originalas su standartinė 3 mm parašte.
Quality (Kokybė)	Standard (Standartinė)	-
Expansion (Išplėtimas)	Standard (Standartinis), Mid. (Vidutinis), Min. (Minimalus)	Pasirinkite, kiek vaizdas bus padidintas, kai pasirinksite funkciją <b>Borderless (Be rėmelių)</b> . <b>Standard (Standartinė):</b> vaizdas šiek tiek padidinamas ir apkarpomamas, kad tilptų į popieriaus lapą. <b>Mid. (Vid.):</b> galima spausdinti paraštes. (Nedidelis išplėtimas.) <b>Min. (Min.):</b> galima spausdinti paraštes. (Mažiausias išplėtimas.)

## Nustatymų režimas

Setup



Fax Settings (Fakso nustatymai)	Speed Dial Setup (Sparčiojo rinkimo nustatymas)	Add Entry (Pridėti įrašą), Edit Entry (Redaguoti įrašą), Delete Entry (Naikinti įrašą)
	Scan & Print Setup (Skaitytuvo ir spausdintuvo nustatymas)	Resolution (Skiriamoji geba), Contrast (Kontrastingumas), Paper Size (Popieriaus formatas), Auto Reduction (Automatinis sumažinimas), Last Trans. (Paskutinės operacijos)
	Communication (Ryšys)	DRD, ECM, V.34, Rings to Answer (Skambėjimo signalų skaičius), Dial Tone Detection (Signalas „linija laisva“ aptikimas)
	Header & Time (Antraštė ir laikas)	Fax Header (Faksogramos antraštė), Date/Time (Data/laikas), Your Phone Number (Jūsų telefono numeris), Daylight Time (Dienos laikas)
Ink Levels (Rašalo lygiai)		

Maintenance (Priežiūra)	Nozzle Check (Purkštukų patikrinimas)	Spausdina purkštukų patikrinimo pavyzdį spausdinimo galvutės būsenai patikrinti.
	Head Cleaning (Galvutės valymas)	Išvalo spausdinimo galvutę, jos veikimo našumui padidinti.
	LCD Brightness (Skystųjų kristalų ekrano ryškumas)	Nuo -10 iki +10
	Head Alignment (Galvutės išlygiavimas)	Pakoreguoja spausdinimo galvutės išlygiavimą.
	Change Ink Cartridge (Pakeisti rašalo kasetę)	Pakeisti rašalo kasetei prieš pasibaigiant rašalui.
	Language (Kalba)	
	Country/Region (Šalis/regionas)	
	Display Format (Vaizdavimo formatas)	1-up with Info (1 vaizdas su informacija), 1-up without Info (1 vaizdas be informacijos), View Thumbnail Images (Rodyti vaizdų miniatiūras)
	Beep (Pypsėjimas)	On (Įjungta), Off (Išjungta)
PictBridge Setup („PictBridge“ nustatymas)	Nustato spausdinimo nustatymus spausdinant su įrenginiu, suderinamu su „PictBridge“ protokolu.	
Restore Default Settings (Atkurti numatytuosius nustatymus)	Atkuria skystųjų kristalų ekrano nustatymus į numatytuosius gamyklinius nustatymus.	

# EPSON

EXCEED YOUR VISION



MEMORY STICK PRO™



## Tiekiamos rašalo kasetės

Spausdintuvo pavadinimas	Black (Juoda)	Cyan (Žydra)	Magenta (Purpurinė)	Yellow (Geltona)
„Stylus“ CX9300F serija	T0731 T0731H	T0732	T0733	T0734
„Stylus“ DX9400F serija	T0711 T0711H	T0712	T0713	T0714

Galimi rašalo kasečių dydžiai skiriasi priklausomai nuo vietos.