

Pamatdarbības rokasgrāmata -lietošanai bez datora-



Ievads

Svarīgi drošības norādījumi	3
Personīgās informācijas glabāšana atmiņā	4



Vadības paneļa funkcijas

Vadības panelis	5
-----------------------	---



Rikošanās ar papīru un oriģināliem

Rikošanās ar papīru	8
Rikošanās ar oriģināliem	9



Fotoattēla vai dokumenta sūtīšana pa faksu

Tālruna vai automātiskā atbildētāja pievienošana	11
Faksa funkciju iestatīšana	11
Faksa sūtīšana	14
Faksu saņemšana	16
Sūtīšanas un saņemšanas iestatījumu izvēle	17



Kopēšana

Fotoattēlu kopēšana	19
Dokumentu kopēšana	20



Drukāšana no atmiņas kartes

Apiešanās ar atmiņas karti	21
Fotoattēlu drukāšana	22
Fotoattēlu izvēle un drukāšana, izmantojot satura lapu	23



Drukāšana no digitālā fotoaparāta

PictBridge vai USB DIRECT-PRINT lietošana	26
--	----



Tintes kasetņu nomaiņa

Piesardzības pasākumi	27
Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana	27



Apkope

Tintes kasetnes stāvokļa pārbaude	30
Drukas galviņas pārbaude un tīrīšana	30
Drukas galviņas savietošana	31



Problēmu novēršana

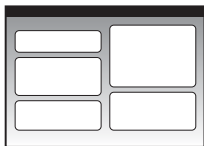


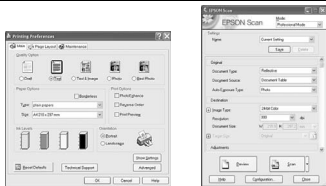
Kļūdu paziņojumi	32
Problēmas un risinājumi	32



Paneļa iestatījumu kopsavilkums

Faksa režīms	37
Kopēšanas režīms	38
Atmiņas kartes režīms	40
Fotoattēlu drukāšanas režīms	41
Iestatījumu režīms	42

Kur meklēt informāciju

Papīra rokasgrāmatas	
	Sāciet šeit Noteikti vispirms izlasiet šo lapu. Šajā lapā ir izskaidrots, kā uzstādīt printeri un instalēt programmatūru.
 (šī grāmata)	Pamatdarbības rokasgrāmata -lietošanai bez datora- Šajā grāmatā sniegta informācija par printera lietošanu bez tā pievienošanas datoram, piemēram, norādījumi par faksa sūtīšanu, kopēšanu vai drukāšanu no atmiņas kartes. Ja, lietojot printeri, rodas sarežģījumi, skatiet šīs grāmatas nodaļu „Problēmu novēršana“.
Tiešsaistes rokasgrāmatas	
	Lietotāja rokasgrāmata Šajā rokasgrāmatā sniegti norādījumi par drukāšanu un skenēšanu no datora un informācija par programmatūru. Šī rokasgrāmata ir iekļauta programmatūras CD-ROM diskā un tiek instalēta automātiski kopā ar programmatūru. Lai lasītu šo rokasgrāmatu, veiciet dubultklikšķi uz ikonās, kas atrodas uz darbvirsmas.
	Tiešsaistes palīdzība Tiešsaistes palīdzība ir iebūvēta katrā lietojumprogrammā, kas atrodas programmatūras CD-ROM diskā. Tas nodrošina sīkāku informāciju par lietojumprogrammu.

Brīdinājumi, piesardzības pasākumi un piezīmes

Lasot norādījumus, ievērojiet šādus ieteikumus:

Brīdinājums! Brīdinājumi ir rūpīgi jāievēro, lai novērstu ievainojumus.

Piesardzīgi! Piesardzības brīdinājumi jāievēro, lai nesabojātu aprīkojumu.

Piezīme. Piezīmēs ietverta svarīga informācija par printeri.

Padoms. Padomos ietvertas printera lietošanas norādes.

Autortiesību paziņojums

Nevienu šīs publikācijas daļu nedrīkst ne reproducēt, ne saglabāt izguves sistēmā vai jebkurā veidā pārsūtīt ar citiem līdzekļiem – elektroniskiem, mehāniskiem, izgatavojot fotokopijas, ierakstus – bez iepriekšējas „Seiko Epson Corporation“ rakstiskas atļaujas. Šeit ietvertā informācijā ir paredzēta lietošanai tikai kopā ar šo izstrādājumu. „Epson“ neatbild par šīs informācijas lietošanu attiecībā uz citiem printeriem.

Ne „Seiko Epson Corporation“, ne tās filiāles nav atbildīgas, ja šī izstrādājuma pircējam vai trešajai pusei radušies bojājumi, zaudējumi vai izmaksas, kas pircējam vai trešajai pusei radušies negadījuma, šī izstrādājuma nepareizas lietošanas vai šī izstrādājuma neatļautu pārveidojumu, remonta vai izmaiņu rezultātā, vai (izņemot ASV) neizpildot „Seiko Epson Corporation“ ekspluatācijas un apkopes norādījumus.

„Seiko Epson Corporation“ neatbild par bojājumiem vai problēmām, kas radušās, lietojot kādu no papildpiederumiem vai plaša patēriņa izstrādājumiem, kas nav oriģinālie „Epson“ izstrādājumi vai „Seiko Epson Corporation“ atzītie izstrādājumi.

„Seiko Epson Corporation“ neatbild par bojājumiem, kas radušies elektromagnētisko traucējumu rezultātā, lietojot citus saskarnes kabeļus, kas neietilpst „Seiko Epson Corporation“ atzītajos izstrādājumos.

EPSON® ir reģistrēta preču zīme; EPSON STYLUS™ un „Exceed Your Vision“ ir „Seiko Epson Corporation“ preču zīmes. USB DIRECT-PRINT™ un USB DIRECT-PRINT logo ir „Seiko Epson Corporation“ preču zīmes. Autortiesības © 2002 „Seiko Epson Corporation“. Visas tiesības aizsargātas.

DPOF™ ir „CANON INC.“, „Eastman Kodak Company“, „Fuji Photo Film Co., Ltd.“ un „Matsushita Electric Industrial Co., Ltd.“ preču zīme.

SDHC™ ir preču zīme.

Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO, Memory Stick PRO Duo, MagicGate Memory Stick, MagicGate Memory Stick Duo un Memory Stick Micro ir „Sony Corporation“ preču zīmes.

xD-Picture Card™ ir „Fuji Photo Film Co., Ltd.“ preču zīme.

Vispārīgs paziņojums. Citi šeit norādītie izstrādājumu nosaukumi paredzēti tikai identifikācijai un var būt to attiecīgo īpašnieku preču zīmes. „Epson“ nepretendē uz šo preču zīmju tiesībām.

Svarīgi drošības norādījumi

Pirms printera lietošanas izlasiet un ievērojiet šos drošības norādījumus.

- Lietojiet tikai elektrības vadu, kas iekļauts printera komplektācijā. Lietojot citu vadu, var izraisīt aizdegšanos vai strāvas triecienu. Nelietojiet šo vadu ar nevienu citu iekārtu.
- Pārlicinieties, vai elektrības kabelis atbilst visiem attiecīgajiem vietējiem drošības noteikumiem.
- Lietojiet tikai uz etiķetes norādīto elektroenerģijas avota veidu.
- Novietojiet printeri sienas kontaktligzdas tuvumā, no kuras elektrības vadu var viegli atvienot.
- Nepieļaujiet elektrības vada sabojāšanu vai izolācijas bojājumus.
- Kopējais strāvas stiprums ierīcēm, kas pievienotas pagarinātāja vadam vai sienas kontaktligzdai, nedrīkst pārsniegt pieļaujamo strāvas stiprumu.
- To nedrīkst novietot vietās, kur strauji mainās siltums vai mitrums, ir iespējami triecieni, vibrācijas, putekļi vai tieša saules iedarbība.
- Nedrīkst nosprostot vai aizsegt vāka atveres vai spraugās ievietot priekšmetus.
- Novietojiet printeri uz līdzenas, stabilas virsmas, kas visos virzienos ir lielāka par tā pamatni. Tas nedarbosies pareizi, ja būs novietots slīpi. Printera aizmugurei jāatrodas vismaz 10 cm attālumā no sienas, lai nodrošinātu pietiekamu ventilāciju.
- Skenera bloku nedrīkst atvērt, kamēr kopējat, drukājat vai skenējat.
- Neaizskariet printera iekšpusē esošo balto plakano kabeli.
- Neuzlejiet uz printera šķidrums.
- Printeri vai tā tuvumā nedrīkst lietot aerosolus, kas satur uzliesmojošas gāzes. Tādējādi var izraisīt aizdegšanos.
- Printera apkopi nedrīkst veikt pašu spēkiem, izņemot tā dokumentācijā norādītajos gadījumos.

- Atvienojiet printeri un sazinieties ar kvalificētu servisa darbinieku remonta veikšanai šādos gadījumos: ja bojāts elektrības vads vai kontaktdakša, ja printerī iekļuvis šķidrums, ja tas ir bijis nomests zemē vai ir bojāts tā korpuss, ja printeris nedarbojas pareizi vai novērojamas būtiskas izmaiņas tā veiktspējā.
- Glabājot vai pārvadājot printeri, to nedrīkst sasvērt uz vienu pusi, novietot uz sāna vai apgriezt otrādi, jo pretējā gadījumā tinte var iztecēt no kasetnēm.
- Aizverot skeneri, uzmanieties, lai neiespiestu tajā pirkstus.
- Novietojot oriģinālus uz dokumentu galdiņa, nespiediet uz to pārāk stipri.
- Automātiskajā dokumentu padevējā drīkst ievietot tikai oriģinālus.

Drošības norādījumi par tintes kasetni

- Glabājiet tintes kasetnes bērniem nepieejamā vietā; tinti nedrīkst dzert.
- Ja tinte nokļūst uz ādas, nomazgājiet to ar ziepēm un ūdeni. Ja tā nokļūst acīs, nekavējoties izskalojiet tās ar ūdeni. Ja tomēr nejūtaties labi vai ir problēmas ar redzi, nekavējoties apmeklējiet ārstu.
- Ja izņemat tintes kasetni vēlākai lietošanai, aizsargājiet tintes padeves vietu no netīrumiem un putekļiem un glabājiet to tādā pašā vidē, kādā atrodas printeris. Nepieskarieties tintes padeves portam vai apkārtējām virsmām.

Drošības norādījumi par tālruņa aprīkojumu

Lai mazinātu aizdegšanās, elektrības trieciena un ievainojuma risku, lietojot tālruņa aprīkojumu, vienmēr jāievēro drošības pamatnorādījumi, ieskaitot šādus norādījumus:

- Šo ierīci nedrīkst ekspluatēt ūdens tuvumā.

- Nelietojiet tālruni negaisa laikā. Iespējams zibens izraisīs elektrības trieciena risks.
- Nelietojiet tālruni, lai ziņotu par gāzes noplūdi, ja tas atrodas avārijas tuvumā.
- Glabājiet šo rokasgrāmatu turpmākām uzziņām.

Lietotājiem Eiropā

Ar šo mēs, „Seiko Epson Corporation“, paziņojam, ka šī ierīce, modelis C361A, atbilst Direktīvas 1999/5/EK pamatprasībām un citiem attiecīgiem noteikumiem.

Tikai lietošanai Lielbritānijā, Īrijā, Vācijā, Francijā, Spānijā, Portugālē, Itālijā, Austrijā, Šveicē, Beļģijā, Nīderlandē, Luksemburgā, Dānijā, Somijā, Norvēģijā, Zviedrijā, Polijā, Ungārijā, Čehijā, Slovākijā, Latvijā, Lietuvā, Igaunijā, Slovēnijā, Grieķijā, Rumānijā, Bulgārijā.

Lietotājiem Jaunzēlandē

Vispārīgs brīdinājums.

„Telepermit“ atļauja ikvienai termināļa aprīkojuma ierīcei nozīmē tikai to, ka „Telecom“ atzīst šīs ierīces atbilstību obligātajiem nosacījumiem, kādi attiecas uz pieslēgumu tā tīklam. Tā nozīmē, ka „Telecom“ šo izstrādājumu ne apstiprina, ne sniedz kādu garantiju. Taču galvenokārt tā nesniedz garantiju, ka jebkura ierīce darbosies pareizi savienojumā ar cita zīmola vai modeļa „Telepermit“ aprīkojuma ierīci, kā arī nenodrošina, ka visi izstrādājumi ir savietojami ar visiem „Telecom“ tīkla pakalpojumiem.

Personīgās informācijas glabāšana atmiņā

Šī printera atmiņā iespējams glabāt nosaukumus un tālrūna numurus, kuri tiek saglabāti arī gadījumā, ja strāva tiek atvienota.

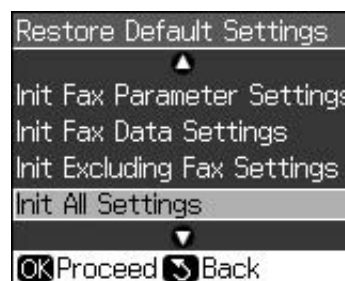
Nododot printeri citai personai vai to utilizējot, ieteicams veikt tālāk minētās darbības, lai izdzēstu atmiņu.

Atmiņas dzēšana

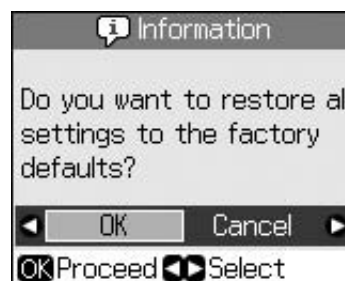
1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Restore Default Settings (atjaunot noklusējuma iestatījumus)**, pēc tam nospiediet **OK**.



3. Izvēlieties **Init All Settings (inicializēt visus iestatījumus)**, pēc tam nospiediet **OK**.



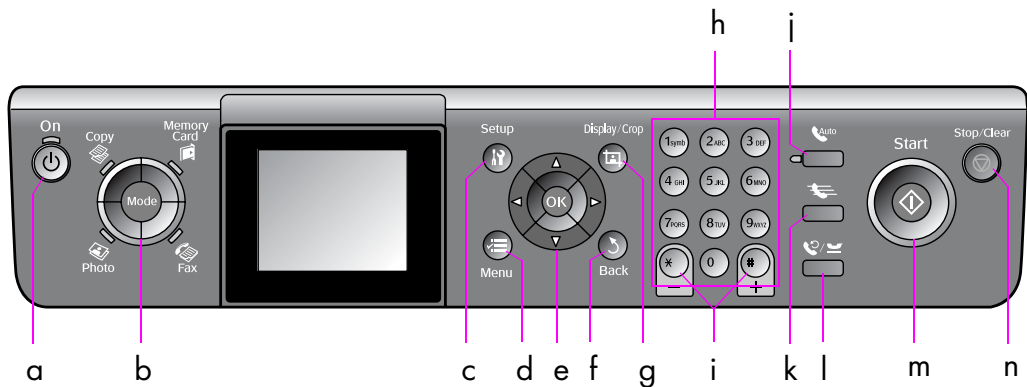
4. Izvēlieties **OK (labi)**, pēc tam nospiediet **OK**.



Visi dati, kas glabājas atmiņā, ir izdzēsti.

Vadības paneļa funkcijas

Vadības panelis



Vadības paneļa dizains dažādās valstīs ir atšķirīgs.

Pogas

Pogas	Funkcija
a	Ieslēdz un izslēdz printeri. (Lampīņa deg, kad printeris ir ieslēgts, un mirgo, kad printeris ir aktīvs ieslēdzot vai izslēdzot.)
b Mode * 	Pārslēdz režīmus Copy , Memory Card , Fax un Photo . (Gaismiņas norāda, kurš režīms ir izvēlēts.)
c Setup *	Palaiž apkopes programmas vai noregulē dažādus iestatījumus.
d Menu *	Parāda detalizētus iestatījumus katram režīmam.
e	ritināšana 4 virzienos
	OK

Pogas	Funkcija
f Back	Atceļ pašreizējo darbību un atgriežas iepriekšējā izvēlnē.
g Display/Crop	Maina fotoattēlu skatu šķidro kristālu displejā vai apgriež fotoattēlus. Faksa režīmā šai pogai ir šādas funkcijas: ātri sastādāmo numuru saraksta drukāšana, atkārtota faksu drukāšana un citu ziņojumu drukāšana.
h Ciparu tastatūra 1234567890*#	Tos var lietot ne tikai faksa numuru, bet arī ātri sastādāmo numuru iestatīšanai vai ievadīšanai, datuma un laika iestatīšanai, drukājamo kopiju skaita iestatīšanai u.c.
i Copies (+ un -)	Iestata kopiju skaitu vai maina apgriešanas laukumu.
j	Ieslēdz un izslēdz automātisko atbildētāju. Ievadot vai labojot ciparus vai rakstzīmes, šo pogu var lietot kā atstarpes taustiņu.

	Pogas	Funkcija
k		Režīmā Fax (fakss) parāda ātri sastādāmo numuru sarakstu. Ievadot vai labojot ciparus vai rakstzīmes, šo pogu var lietot kā atpakaļatkāpes taustiņu.
l		Parāda pēdējo sastādīto tālruņa numuru. Ievadot vai labojot ciparus vai rakstzīmes, šo pogu var lietot kā pauzes taustiņu (ievadot zīmi „-“). Ievadot rakstzīmes, ar šo pogu var arī ievadīt zīmi „-“.
m		Sāk faksa sūtīšanu, kopēšanu un drukāšanu.
n		Aptur faksa sūtīšanu, kopēšanu un drukāšanu vai atiestata veiktos iestatījumus.

* Sīkāku informāciju par vienumiem katrā režīmā skatīt „Paneļa iestatījumu kopsavilkums”. lpp. 37.

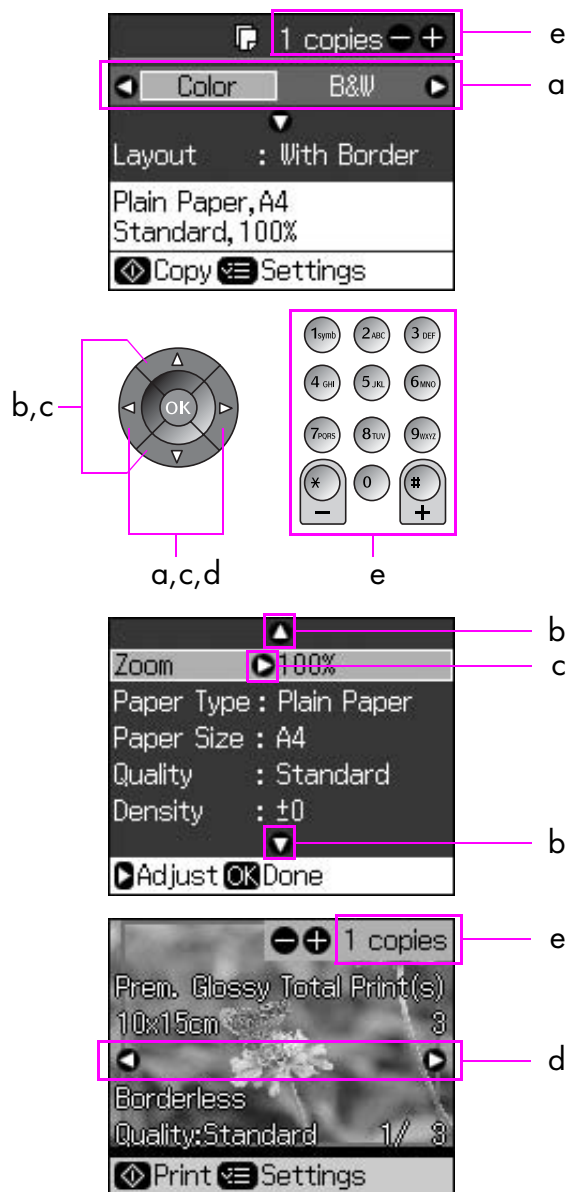
Šķidro kristālu displejs

Piezīme.

Šķidro kristālu displejā var būt redzami dažī nelieli gaiši vai tumši plankumi, un tādēļ tam var būt nevienāds spilgtums. Tas ir normāli un nenorāda ne uz kāda veida bojājumiem.

Šķidro kristālu displeja lietošana

Lai šķidro kristālu displejā izvēlētos un mainītu iestatījumu izvēlnes un fotoattēlus, ievērojiet tālākos norādījumus.

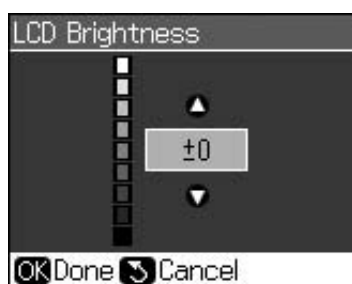


a	Nospiediet ◀ vai ▶, lai izvēlētos iestatījuma vienumu.
b	Nospiediet ▲ vai ▼, lai izvēlētos izvēlnes vienumu. Iezīmētā daļa virzās augšup vai lejup.
c	Nospiediet ▶, lai atvērtu iestatījumu vienumu sarakstu. Nospiediet ▲ vai ▼, lai izvēlētos iestatījumu vienumu, pēc tam nospiediet OK.
d	Nospiediet ◀ vai ▶, lai mainītu šķidro kristālu displejā apskatāmo fotoattēlu.
e	Lietojiet Copies (kopijas) (+, -) vai ciparu taustiņu, lai izvēlētajam fotoattēlam iestatītu kopiju skaitu.

Šķidro kristālu displeja spilgtuma noregulēšana

Iespējams noregulēt šķidro kristālu displeja spilgtumu.

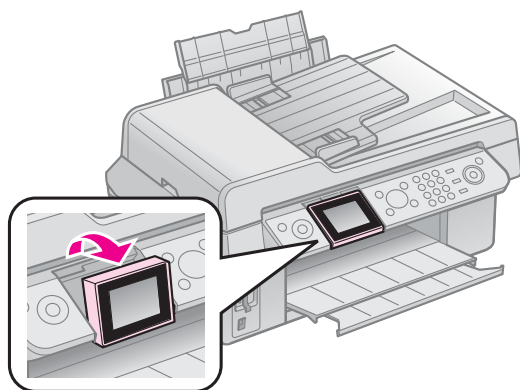
1. Nospiediet **Setup**, lai atvērtu iestatījumu režīmu.
2. Nospiediet **◀** vai **▶**, lai izvēlētos **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**.
3. Nospiediet **▲** vai **▼**, lai izvēlētos **LCD Brightness (šķidro kristālu displeja spilgtums)**, pēc tam nospiediet **OK**. Parādās šāds ekrāns.



4. Nospiediet **▲** vai **▼**, lai noregulētu ekrāna spilgtumu, pēc tam nospiediet **OK**.

Šķidro kristālu displeja leņķa noregulēšana

Iespējams mainīt šķidro kristālu displeja leņķi.



Informācija par barošanas avotu

Barošanas izslēgšana

Lai nejauši neatvienotu barošanas avotu, nospiežot **On**, tiek parādīts informācijas ziņojums ar jautājumu, vai vēlaties izslēgt printeri. Lai izslēgtu printeri, nospiediet **OK**.

Kad barošanas avots tiek izslēgts, tiek izdzēsti šādi printera īslaicīgajā atmiņā glabātie dati:

- Saņemtie faksa dati;
- Dati, kas glabājas **Delayed Sending (aizkaves sūtīšanā)**;

- Atkārtoti pārraidītie vai atkalzvanīšanas dati.

Turklāt, ja printeris netiek lietots ilgāku laika periodu, iespējams, pulkstenis tiek atiestatīts un vairs nerāda precīzu laiku. Ieslēdzot printeri, pārbaudiet pulksteni.

Atkārtota automātiska ieslēgšanās pēc elektrības piegādes traucējumiem

Ja rodas elektrības piegādes traucējumi, kad printeris drukā vai ir faksa gaidīšanas režīmā, atjaunojoties strāvas piegādei, tas ieslēdzas automātiski.

Ieslēdzoties atkārtoti, printeris veic šādas darbības:

1. Aptuveni divas sekundes no printera ir dzirdami pīkstieni;
2. Ieslēdzas visas lampiņas un pēc tam pa vienai izslēdzas;
3. Ieslēdzas šķidro kristālu displejs, tas veic sākotnējās darbības un pēc tam atsāk darbību.

Brīdinājums!

Ja elektrības piegāde pārtrūkst, kad skenera bloks ir atvērts, atkārtotas ieslēgšanās laikā printeri nedrīkst ievietot rokas, kamēr drukas galviņa u.c. kustīgās daļas nav apstājušās. Jūs varat savainot pirkstu vai citu ķermeņa daļu, ja darbības laikā to ievietosiet printerī.

Piezīme.

- Printeris neieslēdzas atkārtoti, ja pirms šķidro kristālu displeja ieslēgšanās tiek nospiesta kāda no vadības paneļa pogām.
- Atkarībā no tā, kādos apstākļos pārtrūkusi elektrības piegāde, tas var arī neieslēgties. Šādā gadījumā to var atkārtoti ieslēgt, nospiežot **On**.
- Ja iestatījumos esat izslēguši pīkstienu skaņu, šādos apstākļos tie tomēr atskanēs.
- Ja elektrības piegāde pārtrūkst, saņemot faksu, un informācija netiek izdrukāta, printeris izdrukās ziņojumu par elektrības piegādes pārtraukšanu.

Elektroenerģijas taupīšanas funkcija

Pēc 13 minūtēm dīkstāves ekrāns kļūst tumšs, lai taupītu enerģiju.

Nospiediet jebkuru pogu (izņemot **On**), lai ekrāns atgrieztos iepriekšējā stāvoklī.

Rīkošanās ar papīru un oriģināliem

Rīkošanās ar papīru

Papīra izvēle

Pirms drukāšanas ir jāizvēlas papīra veidam atbilstoši iestatījumi. Ar šo svarīgo iestatījumu tiek noteikts tintes uzklāšanas veids uz papīra.

Piezīme.

- ❑ Īpašo materiālu pieejamība dažādās valstīs ir atšķirīga.
- ❑ „Epson” atbalsta tīmekļa vietnē atrodams daļu numurs, kas paredzēts īpašajiem „Epson” papīriem.

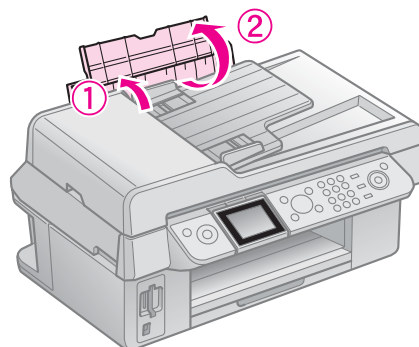
Jūsu izvēlei pieejami šādi papīra veidi un iestatījumi:

Papīra veids	Papīra veida iestatījums	Ietilpība
Plain paper (parasts papīrs)*	Plain Paper (parasts papīrs)	12 mm
Epson Bright White Paper („Epson” gaiši balts papīrs)		80 loksnes
Epson Premium Ink Jet Plain Paper („Epson” Ink Jet parasts papīrs)		80 loksnes
Epson Matte Paper Heavyweight („Epson” matēts smagais papīrs)	Matte (matēts)	20 loksnes
Epson Photo Quality Ink Jet Paper („Epson” fotokvalitātes strūklprintera papīrs)		80 loksnes
Epson Premium Glossy Photo Paper („Epson Premium” spožais fotopapīrs)	Prem. Glossy (spožais)	20 loksnes
Epson Premium Semigloss Photo Paper („Epson Premium” pusspožais fotopapīrs)		
Epson Ultra Glossy Photo Paper („Epson” īpaši spožais fotopapīrs)	Ultra Glossy (īpaši spožais)	20 loksnes
Epson Glossy Photo Paper („Epson” spožais fotopapīrs)	Photo Paper (fotopapīrs)	20 loksnes

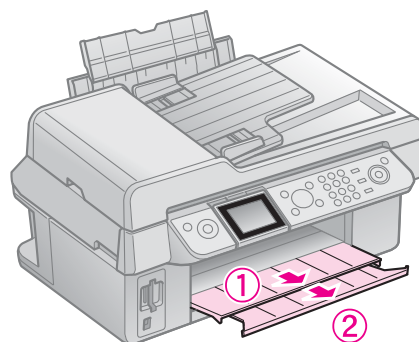
* Drikt lietot papīru ar svaru no 64 līdz 90 g/m².

Papīra ievietošana

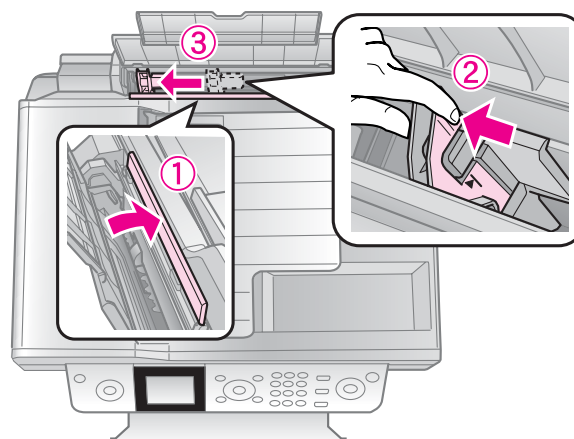
1. Atveriet un izvelciet papīra atbalstu.



2. Izvelciet izdrukas atvilktņi un pagarinājumu.

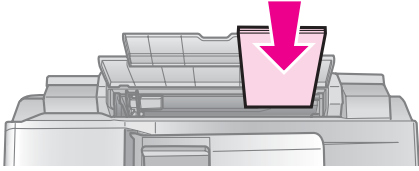


3. Viegli pagrūdiet padeves aizsargu uz priekšu un pabīdiet malas vadotni.

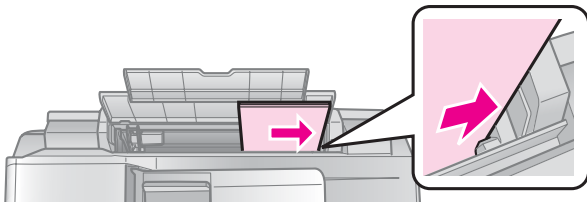


4. Vispirms ievietojiet papīra īso malu (arī ainavorientācijas drukāšanai) ar drukājamo pusi uz augšu.

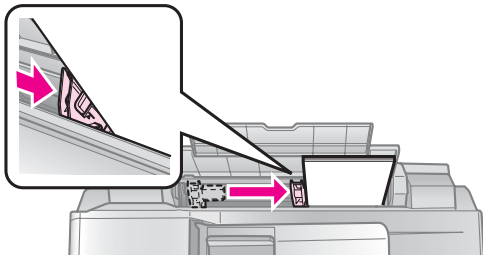
Izdrukas puse parasti ir baltāka vai spožāka nekā otra puse.



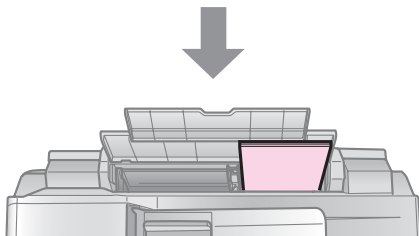
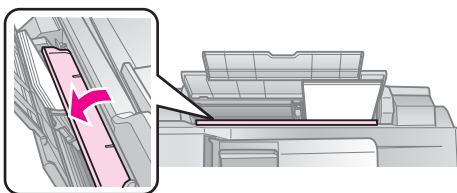
5. Novietojiet to aiz cilņiem.



6. Pabīdiet malas vadotni uz labo pusi. Tai jābūt ievietotai zem bultiņas, kas atrodas kreisās malas vadotnes iekšpusē.

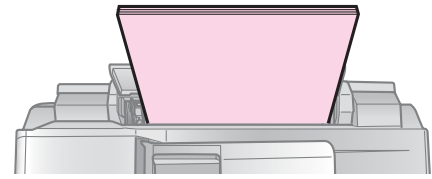


7. Pagrūdiet padeves ietvaru atpakaļ.



10 × 15 cm (4 × 6 collas) un
13 × 18 cm (5 × 7 collas)

Veiciet tās pašas darbības, lai ievietotu A4 formāta papīru.



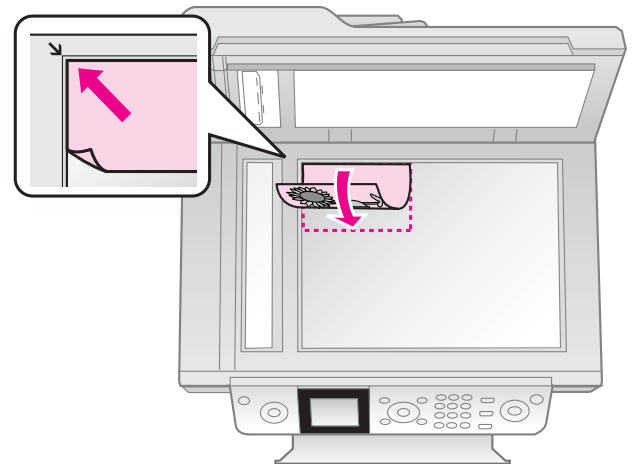
A4

Rīkošanās ar oriģināliem

Sūtot faksa datus vai kopējot, var izvēlēties gan dokumentu galdiņu, gan automātisko dokumentu padevēju.

Oriģinālu novietošana uz dokumentu galdiņa

1. Atveriet dokumentu pārsegu un novietojiet oriģinālu ar apdrukāto pusi uz leju uz dokumentu galdiņa.



Piezīme.

Kopējot fotoattēlus, uz dokumenta galdiņa var novietot vairākus fotoattēlus. Skatīt „Vairāku fotoattēlu drukāšana”. lpp. 19.

2. Uzmanīgi aizveriet pārsegu.

Oriģinālu ievietošana automātiskajā dokumentu padevējā

Izmantojamie oriģināli

Automātiskajā dokumentu padevējā drīkst ievietot šādus oriģinālus:

Izmērs	A4/ Letter/ Legal izmēra papīrs
Veids	Plain paper (parasts papīrs)
Svars	60 g/m ² – 95 g/m ²

lētelpība	30 loksnes vai 3 mm (A4, Letter)/ 10 loksnes (Legal)
-----------	---

Piesardzīgi!

Tajā nedrīkst lietot tālāk minētos dokumentus, jo tie var iesprūst. Šiem dokumentu veidiem var lietot dokumentu galdiņu:

- Dokumenti, kas sasprausti ar papīra saspraudēm, skavām u.c.;
- Dokumenti, kuriem pielīmēta limlente vai papīrs;
- Fotoattēli, kodoskopā plēves vai termodrukā papīrs;
- Papīrs ar virsmas pārklājumu;
- Ieplēsts, saburzīts vai caurumains papīrs.

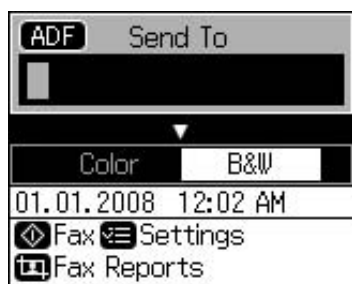
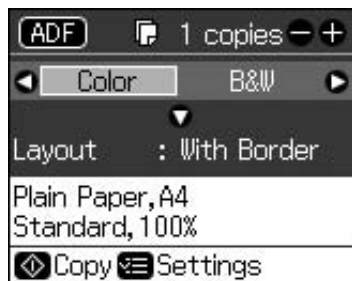
Piezīme.

Ja automātiskajā dokumentu padevējā izmantojat kopēšanas funkciju, drukas iestatījumi ir fiksēti, t.i., tālummaiņa – 100%, papīra veids – parasts papīrs, papīra izmērs – A4. Izdrūka tiek apgriezta mazāka, ja kopējamā oriģināla izmērs pārsniedz A4.

Oriģinālu novietošana

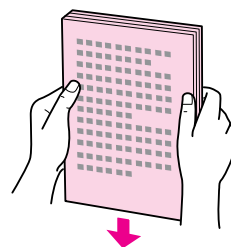
Piezīme.

- Ja režīmā Fax (fakss) un Copy (kopēt) dokuments atrodas automātiskajā dokumentu padevējā, tā ikona (ADF) ir redzama šķidro kristālu displeja kreisajā malā, kā attēlots.

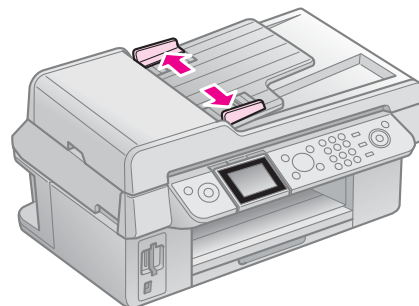


- Ja kāds dokuments atrodas automātiskajā dokumentu padevējā un arī uz dokumentu galdiņa, prioritāte ir tam, kurš atrodas automātiskajā dokumentu padevējā.

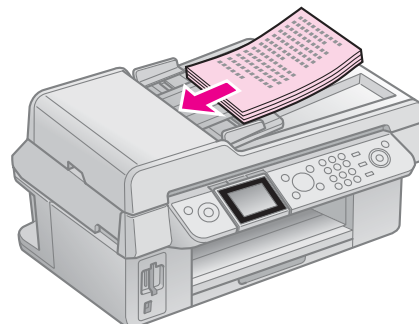
1. Uz līdzenas virsmas izlīdziniet oriģinālu malas.



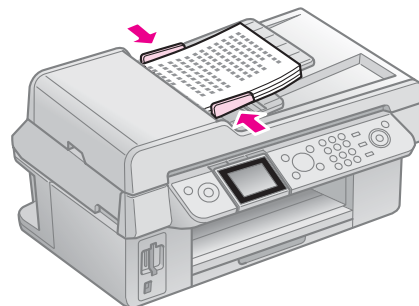
2. Pabīdīet automātiskā dokumentu padevēja malas vadotni.



3. Ievietojiet oriģinālu automātiskajā dokumentu padevējā ar virspusi uz augšu un īso malu pa priekšu.



4. Pabīdīet malas vadotni, līdz tā ir vienā līmenī ar oriģināliem.



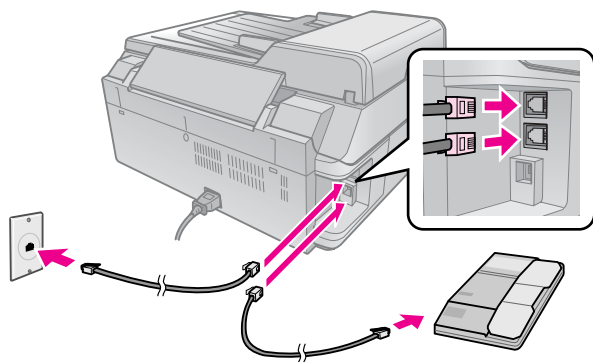
Fotoattēla vai dokumenta sūtīšana pa faksu

Ar šo izstrādājumu iespējams sūtīt faksus, ievadot faksa numurus vai izvēloties numurus no ātri sastādāmo numura saraksta. Iespējams mainīt faksa galvenes informāciju un izvēlēties dažādus ziņojuma drukāšanas un sūtīšanas vai saņemšanas iestatījumus. Turklāt šo ierīci var iestatīt tā, lai tā saņemtu faksus automātiski vai pirms faksa saņemšanas pieprasītu apstiprinājumu.

Tālruna vai automātiskā atbildētāja pievienošana

Lai ierīci kopā ar tālruni vai automātisko atbildētāju pievienotu vienai telefona līnijai balss sakaru uztveršanai, rīkojieties šādi:

1. Sienu kontaktligzdā esošo tālruna vadu pievienojiet portam **LINE**;
2. Otra tālruna vada galu pievienojiet tālrunim vai automātiskajam atbildētājam;



3. Vada otru galu pievienojiet ierīces **EXT.** portam ierīces aizmugurē.

Var izvēlēties arī manuālu faksu saņemšanu (→ „Faksu saņemšana“ . lpp. 16).

Faksa funkciju iestatīšana

Pirms faksu sūtīšanas vai saņemšanas var izveidot faksa galveni, izvēlēties faksa preferences un iestatīt ātri sastādāmo numuru sarakstu ar bieži lietotiem faksa numuriem.

Izvēlēta reģiona pārbaude

Pirms ierīces lietošanas jāizvēlas tas reģions, kurā tā tiks lietota.

1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**.



3. Izvēlieties **Country/Region (valsts vai reģions)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Ja reģions ir jāmaina, lietojiet **▲** vai **▼**, lai atlasītu vēlamo reģionu.
5. Nospiediet **OK**. Parādās informācijas ekrāns.
6. Izvēlieties **Yes (jā)**, pēc tam nospiediet **OK**, lai nomainītu reģionu.

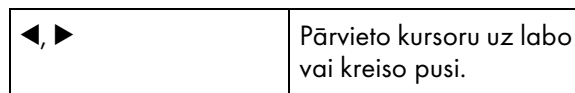
Piezīme.




- Lai atceltu reģiona mainīšanu, izvēlieties **No (nē)**, pēc tam nospiediet **OK**.
 - Mainot reģionu, tiek atjaunoti faksa noklusējuma iestatījumi.
7. Nospiediet **Back**, lai atgrieztos pirmajā ekrānā.

Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā





Faksa režīmā ievadot tālruna numurus un rakstzīmes, iespējams izmantot ciparu pogas, kā arī šādas pogas:

Sastādāmā numura ievadīšana



	levada atstarpī vai pārvieto kursoru vienu rakstzīmi pa labi.
	Dzēš rakstzīmi vai pārvieto kursoru vienu atstarpī pa kreisi.
	levada pauzi (-) un pārvieto kursoru vienu rakstzīmi pa labi.


Rakstzīmju ievadīšana

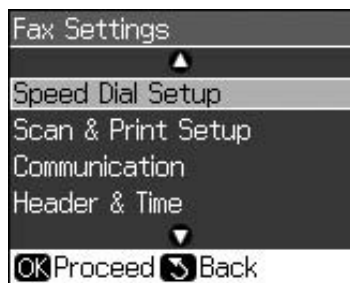
	Maina lielos un mazos burtus vai numurus
	Pārvieto kursoru uz labo vai kreiso pusi.
	levada atstarpī vai pārvieto kursoru vienu rakstzīmi pa labi.
	Dzēš rakstzīmi vai pārvieto kursoru vienu atstarpī pa kreisi.

Galvenes informācijas izveidošana

Pirms faksu sūtīšanas vai saņemšanas, iespējams izveidot faksa galveni, ievadot informāciju, piemēram, tālruņa numuru vai nosaukumu.

Galvenes informācijas ievadīšana

1. Nospiediet  **Setup**.
2. Izvēlieties **Fax Settings (faksa iestatījumi)**, pēc tam nospiediet **OK**.



3. Izvēlieties **Header & Time (galvene un laiks)**, pēc tam nospiediet **OK**.

4. Izvēlieties **Fax Header (faksa galvene)**, pēc tam nospiediet **OK**. Tiek attēlots galvenes informācijas ievadīšanas ekrāns.

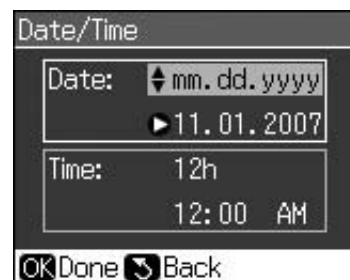


5. Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai ievadītu galvenes informāciju (→ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā”. lpp. 11). Iespējams ievadīt maksimāli 40 rakstzīmes.
6. Nospiediet **OK**. Atkal parādās **Header & Time (galvene un laiks)**.

Datuma un laika iestatīšana

Pēc galvenes informācijas ievadīšanas var iestatīt vai mainīt datuma un laika iestatījumus.

1. Izvēlnē Header & Time (galvene un laiks) izvēlieties **Date/Time (datums un laiks)**, pēc tam nospiediet **OK**. Parādās datuma un laika ekrāns.



2. Lietojiet **▲** vai **▼**, lai izvēlētos datuma attēlojuma veidu, pēc tam nospiediet **▶**.
3. Ar ciparu tastatūras palīdzību nomainiet datumu.

Piezīme.

Lai izvēlētos vasaras laiku, **Daylight Time (vasaras laiks)** iestatiet uz **On (iesl.)**.

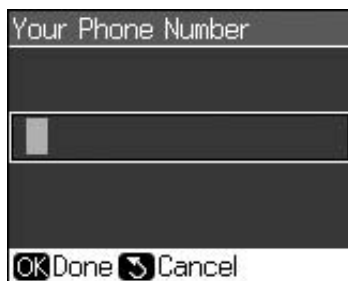
4. Lietojiet **▲** vai **▼**, lai izvēlētos 12 vai 24 stundu laika attēlojumu, pēc tam nospiediet **▶**.
5. Ar ciparu tastatūras palīdzību nomainiet laiku.
6. Ja izvēlējāties 12 h laiku, lietojiet **▲** vai **▼**, lai izvēlētos AM (rīts) vai PM (pēcpusdienu).
7. Nospiediet **OK**. Atkal parādās **Header & Time (galvene un laiks)**.

Piezīme.

Lai izvēlētos vasaras laiku, **Daylight Time (vasaras laiks)** iestatiet uz **On (iesl.)**.

Sava tālruņa numura iestatīšana

1. Izvēlnē Header & Time (galvene un laiks) izvēlieties **Your Phone Number (tālruņa numurs)**, pēc tam nospiediet **OK**. Parādās tālruņa numura ievadīšanas ekrāns.



2. Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai ievadītu sava tālruņa numuru (➔ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā”. lpp. 11). Maksimāli iespējams ievadīt 20 rakstzīmes.

Piezīme.

Ievadot sava tālruņa numuru, poga „*” nedarbojas, bet poga „#” funkcionē kā rakstzīme „+” (starptautiskiem tālruņa zvaniem).

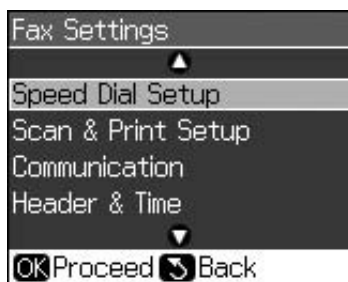
3. Nospiediet **OK**. Atkal parādās **Header & Time (galvene un laiks)**.

Ātri sastādāmo numuru saraksta iestatīšana

Ātri sastādāmo numuru sarakstā var ievadīt maksimāli 60 faksa numurus, ko var ātri atlasīt faksa nosūtīšanai. Tiem var arī pievienot vārdus, lai identificētu saņēmējus un izdrukātu ātri sastādāmo numuru sarakstu.

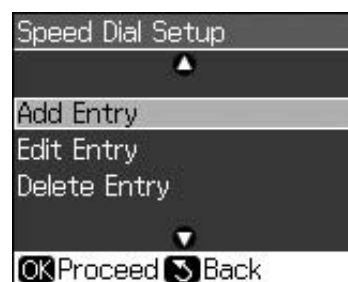
Jauna ātri sastādāmo numuru saraksta izveidošana

1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Fax Settings (faksa iestatījumi)**, pēc tam nospiediet **OK**.



3. Izvēlieties **Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi)**, pēc tam nospiediet **OK**.

4. Izvēlieties **Add Entry (pievienot ierakstu)**, pēc tam nospiediet **OK**. Parādās pieejamie ātri sastādāmie numuri.



5. Izvēlieties vai ievadiet ātri sastādāmo numuru, ko vēlaties reģistrēt. Iespējams reģistrēt maksimāli 60 ierakstus.
6. Nospiediet **OK**.
7. Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai ievadītu savu tālruņa numuru (➔ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā”. lpp. 11). Iespējams ievadīt maksimāli 64 ciparus.
8. Nospiediet **OK**.
9. Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai ievadītu vārdu, ar ko atpazīt ātri sastādāmo numuru (➔ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā”. lpp. 11). Iespējams ievadīt maksimāli 30 ciparus.
10. Nospiediet **OK**. Atkal parādās **Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi)**.
11. Ja vēlaties pievienot jaunu ātri sastādāmu numuru, veiciet 4.–10. darbību.

Ātri sastādāma numura ieraksta labošana

1. Izvēlnē Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi) izvēlieties **Edit Entry (labot ierakstu)**, pēc tam nospiediet **OK**. Tiek parādīti reģistrētie ātri sastādāmie numuri.

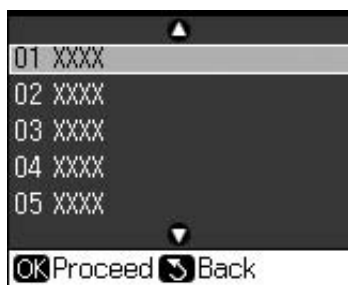


2. Izvēlieties vai ievadiet ātri sastādāmo numuru, ko vēlaties labot; pēc tam nospiediet **OK**.

- Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai labotu šo tālruna numuru (➔ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā“. lpp. 11).
- Nospiediet **OK**.
- Lietojiet ciparu tastatūru un citas pogas, kas atrodas vadības panelī, lai labotu ātri sastādāmā numura nosaukumu (➔ „Vadības paneļa pogu lietošana faksa režīmā“. lpp. 11).
- Nospiediet **OK**. Atkal parādās **Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi)**.

Ātri sastādāma numura dzēšana

- Izvēlnē Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi) izvēlieties **Delete Entry (dzēst ierakstu)**, pēc tam nospiediet **OK**. Tiek parādīti reģistrētie ātri sastādāmie numuri.



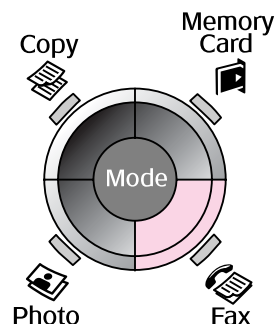
- Izvēlieties vai ievadiet ātri sastādāmo numuru, ko vēlaties izdzēst; pēc tam nospiediet **OK**.
- Parādīsies apstiprinājuma ziņojums. Lai dzēstu ierakstu, nospiediet **OK**, bet, lai atceltu darbību, nospiediet **Back**. Atkal parādās **Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi)**.

Faksa sūtīšana

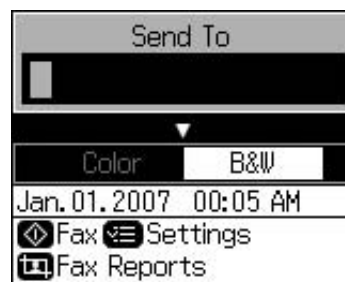
Pirms faksa sūtīšanas novietojiet oriģinālu uz dokumentu galdiņa vai automātiskā dokumentu padevēja (➔ „Kopēšana“. lpp. 19). Pēc tam sūtiet faksu, ievadot faksa numuru, atkārtojot iepriekšējo faksa numuru vai izvēloties ierakstu no ātri sastādāmo numuru saraksta.

Faksa numura ievadišana vai atkārtota sastādīšana

- Nospiediet **Fax**, lai atvērtu faksa režīmu.



- Lietojiet ciparu tastatūras pogas, lai ievadītu faksa numuru. Iespējams ievadīt maksimāli 64 rakstzīmes.



Ja vēlaties vēlreiz zvanīt uz pēdējo zvanīto faksa numuru, faksa numura ievadišanas vietā nospiediet **☺**. Šķidro kristālu displejā tiek attēlots pēdējais faksa numurs.

- Nospiediet **▼**.
- Izvēlieties **Color (krāsains)** vai **B&W (melnbalts)**.
Ja vēlaties mainīt izšķirtspēju vai kontrastu, nospiediet **☰ Menu**. Šos iestatījumus var gan iestatīt, gan mainīt.
Iespējams arī iestatīt vēlamo faksa sūtīšanas laiku (➔ „Pārraidīšanas taimeris“. lpp. 15).
- Nospiediet **OK**. Parādās sūtīšanas informācijas ekrāns.
- Nospiediet **Start**.

Piezīme.

❑ Ja saņēmēja faksa aparāts drukā tikai melnbalti, jūsu fakss automātiski tiek nosūtīts melnbaltā režīmā, neskatoties uz to, vai izvēlēts režīms **Color (krāsains)** vai **B&W (melnbalts)**.

❑ Ja faksa sūtīšana ir jāatceļ, nospiediet **Stop/Clear**.

7. Kad oriģināls ir noskenēts, tiek attēlots šāds ekrāns.



Ja ir jāsūta nākamā lapa, nospiediet **OK**, atveriet dokumentu pārsegu, izņemiet pirmo oriģināla lapu, ievietojiet nākamo oriģinālu un aizveriet dokumentu pārsegu. Pēc tam nospiediet **OK**, lai pa faksu sūtītu nākamo lapu. Ja vēlaties nosūtīt vairāk lapu, veiciet šīs darbības atkārtoti.

Ja nevēlaties vairs sūtīt nevienu lapu, nospiediet **Back**. Printeris sastāda faksa numuru un nosūta dokumentu.

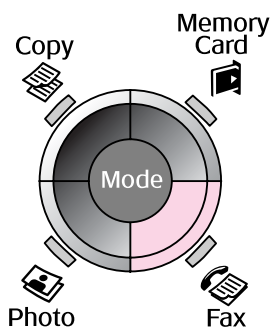
Piezīme.

❑ Ja faksa numurs ir aizņemts vai rodas savienojuma kļūme, tiek attēlots atkalzvanīšanas informācijas ekrāns, un ierīce pēc vienas minūtes vēlreiz sastāda šo numuru. Sagaidiet atkalzvanīšanu vai, lai zvanītu uzreiz, atkalzvanīšanas atskaites laikā nospiediet **☎/☑**.

❑ Dokumentus, kas noskenēti līdz minētajam brīdim, pārraidīs pēc 20 sekundēm.

Faksa numura ātrā sastādīšana

1. Nospiediet **Fax**, lai atvērtu faksa režīmu.



2. Nospiediet **☰**.

3. Izvēlieties vai ievadiet to ātri sastādāmo numuru, kuram vēlaties sūtīt; pēc tam nospiediet **OK**.



4. Atkārtojiet iepriekšējā sadaļā minēto 3.–7. darbību.

Pārraidīšanas taimeris

Iespējams iestatīt vēlamo faksa sūtīšanas laiku.

1. Veiciet sadaļā „Faksa numura ievadišana vai atkalzvanīšana“ minēto 1.–4. darbību (➔ „Faksa numura ievadišana vai atkārtota sastādīšana“ lpp. 14).
2. Nospiediet **☰ Menu**, pēc tam izvēlieties **Delayed Sending (aizkaves sūtīšana)**.
3. Nospiediet **▶**, pēc tam – **▼**.
4. Izvēlieties **Time (laiks)**, pēc tam nospiediet **OK**.
5. Vēlreiz nospiediet **OK**. Šķidro kristālu displejā parādās pārraidīšanas taimeris.



6. Nospiediet **Start**.

Kad dokuments ir noskenēts, tas tiek pārraidīts jūsu norādītajā laikā.

Faksa sūtīšana no pievienotā tālruņa

Ja ierīcei pievienojāt tālruni, pēc savienojuma veikšanas iespējams sūtīt faksu.

1. Uz dokumentu galdiņa novietojiet oriģinālo dokumentu vai fotoattēlu (➔ „Kopēšana“. lpp. 19).
2. Ar printerim pievienotā tālruņa palīdzību sastādiet numuru. Tiek attēlots šāds ekrāns.



3. Izvēlieties **Send (sūtīt)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Veiciet sadaļā „Faksa sūtīšana“ minēto 4.–7. darbību (➔ „Faksa numura ievadīšana vai atkārtota sastādīšana“. lpp. 14).
5. Nolieciet klausuli.

Piezīme.

Ja faksa sūtīšana ir jāatceļ, nospiediet **Stop/Clear**.

Faksu saņemšana

Automātiskā atbildētāja režīmā ierīce automātiski saņem un drukā faksa datus.

Papīra izmēra izvēle

Pirms faksa saņemšanas pārbaudiet, vai ir ievietots parastais papīrs un ir iestatīts ievietotā papīra izmērs. Pārbaudiet arī, vai iestatījumi Automatic Reduction (automātiska samazināšana) atbilst vēlamā izmēra faksa dokumentu saņemšanai (➔ „Sūtīšanas un saņemšanas iestatījumu izvēle“. lpp. 17).

Piezīme.

Pārbaudiet, vai iestatījumi Paper Size (papīra izmērs) atbilst ievietotā papīra izmēram. Ja ienākošais faksa dokuments pārsniedz ievietotā papīra izmēru, tas tiek samazināts, lai ietilptu tajā, vai arī izdrukāts uz vairākām lapām, ņemot vērā izvēlētos automātiskās samazināšanas iestatījumus (➔ „Sūtīšanas un saņemšanas iestatījumu izvēle“. lpp. 17).

Saņemšanas režīma ieslēgšana

Ja ir pievienots tālrunis ar automātisko atbildētāju, gan tālrunim, gan šai ierīcei iespējams iestatīt atbildēšanas laiku, un savienojums notiek brīdī, kad otra puse (faksa aparāts vai zvanītājs) atbild. Faksa gadījumā tam var iestatīt automātisku saņemšanu.

1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Fax Settings (faksa iestatījumi)**, pēc tam nospiediet **OK**.
3. Izvēlieties **Communication (sakari)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Izvēlieties **Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas)**, pēc tam nospiediet **▶**.
5. Iestatiet pirms atbildēšanas atskanamo zvana signālu skaitu, pēc tam nospiediet **OK**.
6. Pirms atbildēšanas atskanamo zvana signālu skaitam noteikti jābūt mazākam nekā iestatījumos **Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas)**.
Sīkāku informāciju par iestatīšanu skat. sava tālruņa dokumentos.
7. Nospiediet **Auto** un ieslēdziet automātiskā atbildētāja režīmu.

Piemēram, rīkojieties šādi, ja iestatījuma **Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas)** vērtība ir 5, bet automātiskajam atbildētājam – 4.

Ja atbildat uz tālruņa zvanu pirms ceturtā signāla vai ja pēc tā ieslēdzas automātiskais atbildētājs

Ja otra puse ir faksa aparāts, šī ierīce automātiski savienojas ar to un sāk saņemt faksu.

Ja otra puse ir zvanītājs, tālruni iespējams lietot kā parasti, vai arī zvanītājs var automātiskajā atbildētājā ierunāt ziņojumu.

Ja atskan arī piektais zvana signāls un pievienotajam tālrunim nav automātiskā atbildētāja vai tas ir izslēgts

Ierīce pievienojas tālruņa linijai. Ja otra puse ir faksa aparāts, šī ierīce saņem un drukā faksu.

Ierīce pievienojas tālruņa linijai. Ja otra puse ir zvanītājs, ierīce vienalga aktivizē faksa režīmu.

Piezīme.

- ❑ Kad ierīce sāk automātiski saņemt faksu, līnija pārslēdzas no tālruņa uz ierīci un telefons tiek atvienots. Saņemot faksu, nolieciet klausuli un nogaidiet darbības beigas.
- ❑ Ja automātiskās atbildēšanas režīms ir izslēgts, faksa datus var saņemt manuāli, paceļot klausuli. (➔ „Manuālā faksa saņemšana”. lpp. 17)
- ❑ Iespējams, ka ne visās vietās un valstīs ir pieejams iestatījums **Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas)**.

Manuālā faksa saņemšana

Ja ierīce ir pievienota tālrunim un automātiskās atbildēšanas režīms ir izslēgts, pēc savienojuma veikšanas iespējams saņemt faksa datus.

1. Lokšņu padevējā ievietojiet parasto papīru. (➔ „Papīra ievietošana”. lpp. 8)
2. Kad printerim pievienotais tālrunis zvana, paceliet tā klausuli. Parādās šāds ekrāns.



3. Izvēlieties **Receive (saņemt)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Ja vēlaties saņemt faksu, nospiediet **Start**.
5. Kad parādās iepriekšējais ekrāns, nolieciet klausuli.

Sūtīšanas un saņemšanas iestatījumu izvēle

Šai ierīcei ir šādi noklusējuma iestatījumi faksa datu saņemšanai un sūtīšanai.

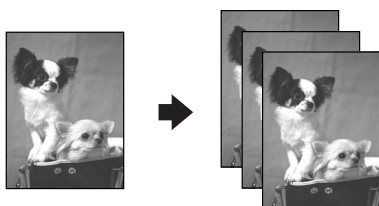
Iestatījumi un opcijas	Apraksts
Paper Size (papīra izmērs)	A4, Letter, Legal Noklusējuma vērtība dažādās valstīs ir atšķirīga.
	Norāda ierīcē ievietotā papīra izmēru, lai drukātu saņemtos faksus.
Auto Reduction (automātiskā samazināšana)	On (iesl.) (noklus.), Off (izsl.)
	Norāda, vai saņemtie liela izmēra faksa dokumenti tiks samazināti, lai ietilptu izvēlētajā Paper Size (papīra izmērs) iestatījuma robežās, vai tiks drukāti sākotnējā izmērā uz vairākām loksņēm.
Last Trans (pēdējā pārraidīšana)	Off (izsl.), On Error (kļūdas gadījumā) (noklus.), On Send (sūtīšanas gadījumā)
	Norāda, vai un kādā gadījumā ierīce drukā izejošo faksa ziņojumu. Izvēlieties Off (izsl.) , lai izslēgtu ziņojuma drukāšanu vai arī On Error (kļūdas gadījumā) , – lai ziņojumu drukātu tikai kļūdas gadījumā, vai arī On Send (sūtīšanas gadījumā) , – lai ikvienam sūtītajam faksa dokumentam drukātu ziņojumu.
DRD	All (visi) (noklus.), Single (viens), Double (divkārsš), Triple (trīskāršš), Double & Triple (divkārsš un trīskāršš)/On (iesl.), Off (izsl.)
	Šī opcija dažādās valstīs ir atšķirīga. Norāda, kādu atbildes zvana veidu vēlaties izmantot faksa saņemšanai. Lai izvēlētos no All (visi) atšķirīgas opcijas, tālruņa sistēmā jāiestata citi zvanu veidi.

Iestatījumi un opcijas	Apraksts
ECM: On/Off (iesl.vai izsl.)	On (iesl.) (noklus.), Off (izsl.)
	Norāda, vai tiek lietots Error Correction Mode (kļūdu labošanas režīms), kas automātiski pieprasa kļūdaini saņemtu faksa datu atkārtotu pārraidīšanu.
V.34: On/Off (iesl.vai izsl.)	On (iesl.) (noklus.), Off (izsl.)
	Norāda ātrumu, kādā faksa dati tiek pārraidīti un saņemti. On (iesl.) tie ir 33,6 Kbps, bet Off (izsl.) – 14,4 Kbps.
Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Noklusējuma vērtība dažādās valstīs ir atšķirīga. Iespējams, atsevišķās valstīs šis iestatījums netiek attēlots.
	Nosaka zvana signālu skaitu, kam jāatskan, pirms ierīce sāk automātiski saņemt faksu.
Dial Tone Detection (zvana signāla noteikšana)	On (iesl.) (noklus.), Off (izsl.)
	Ja šī opcija iestatīta uz On (iesl.) , ierīce sāk automātiski zvanīt, tiklīdz tā nosaka zvana signālu. Iespējams, tā nespēs noteikt zvana signālu, ja būs pievienots PBX (privātā atzara centrāle) vai TA (termināļa adapters). Šajā gadījumā iestatiet uz Off (izsl.) .
Resolution (izšķirtspēja)	Standard (standarta) (noklus.), Fine (smalka) , Photo (fotoattēls)
	Nolasot dokumentus un drukājot, iestata izšķirtspēju.
Contrast (kontrasts)	±0 (noklus.), no +4 līdz -4
	Nolasot dokumentus un drukājot, iestata kontrastu.

Piezīme.

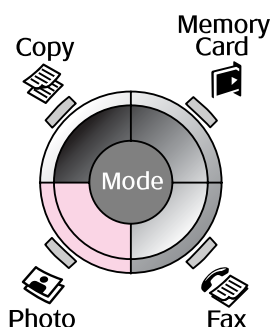
- ❑ Kopētais attēls var nebūt tāda paša izmēra kā oriģinālais attēls.
- ❑ Atkarībā no izmantotā papīra veida izdrukas kvalitāte var būt zemāka izdrukas augšā un apakšā vai arī šīs vietas var būt izsmērētas.

Fotoattēlu kopēšana



Iespējams kopēt fotoattēlus no 30 × 40 mm līdz 127 × 178 mm. Iespējams arī vienlaicīgi kopēt divus fotoattēlus.

1. Nospiediet **Photo**.



2. Nospiediet **OK**.

Piezīme.

- ❑ Ja fotoattēli laika gaitā ir izbalējuši, izvēlieties **On (iesl.)**, lai tos atjaunotu sākotnējā izskatā.



- ❑ Ja iestatāt **Color Restoration (krāsu atjaunošana)** uz **On (iesl.)** parastās krāsas fotoattēlam, fotoattēls var izdrukāties nepareizi.

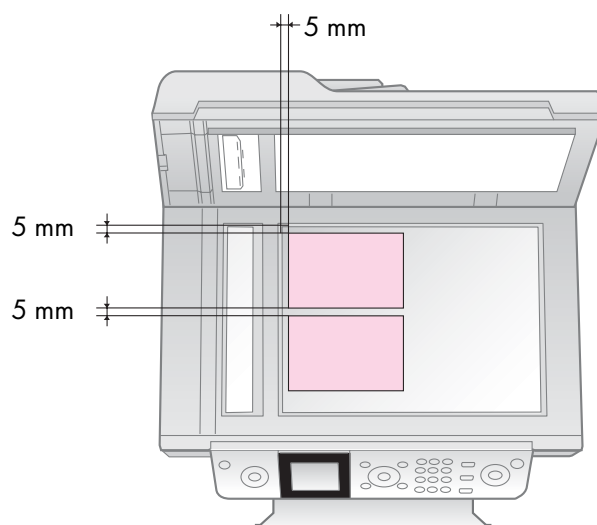
3. Nospiediet **OK**. Fotoattēlu iespējams priekšskatīt.
4. Izvēlieties kopiju skaitu.
5. Nospiediet **Menu** un nomainiet iestatījumus („Drukāšanas iestatījumi fotoattēlu drukāšanas režīmam“). lpp. 41). Pēc tam nospiediet **OK**.
6. Nospiediet **Start**.

Piezīme.

Ja kopijas malas ir nogrieztas, nedaudz atvirziet oriģinālu no stūra.

Vairāku fotoattēlu drukāšana

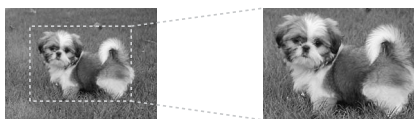
Novietojiet katru fotoattēlu horizontāli.



Piezīme.

- ❑ Iespējams vienlaicīgi kopēt 10 × 15 cm (4 × 6 collu) izmēra fotoattēlus. Ja pēc izdrukāšanas nav redzama fotoattēla mala, mēģiniet fotoattēlus kopēt pa vienam.
- ❑ Novietojiet fotoattēlu 5 mm attālumā no dokumenta virsmas malas. Arī, novietojot divus fotoattēlus, raugieties, lai katrs fotoattēls atrastos 5 mm attālumā no blakus esošā.
- ❑ Vienlaicīgi iespējams kopēt vairākus dažāda izmēra fotoattēlus, ja tie ir lielāki par 30 × 40 mm un visi ietilpst 216 × 297 mm lielā laukumā.

Fotoattēlu apgriešana un palielināšana

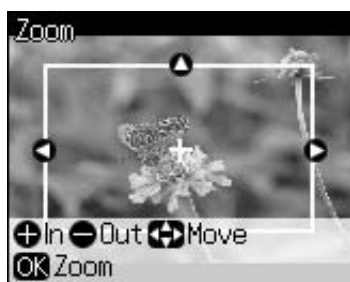


Kopējot fotoattēlu, varat izgriezt no fotoattēla nevajadzīgo un izdrukāt tikai galveno attēla objektu.

1. Nospiediet **Photo**.
2. Skatiet „Fotoattēlu kopēšana“. lpp. 19 un veiciet 2.–4. darbību.



3. Nospiediet **Display/Crop**. Parādās apgriešanas ekrāns.



4. Lai iestatītu vēlamu apgriešanas laukumu, izmantojiet šādu pogu.

Copies (kopijas) +, -	Rāmja izmēra mainīšana.
▲, ▼, ◀, ▶	Rāmja pārbīdīšana.

5. Nospiediet **OK**, lai apstiprinātu apgriezto attēlu.

Piezīme.

Lai pārregulētu rāmja stāvokli, nospiediet **Back**, – atgriezīsieties iepriekšējā ekrānā.

6. Kad apgrieztā attēla pārbaudīšana ir pabeigta, nospiediet **OK**.

Piezīme.

Uz apgrieztā attēla ir attēlota ikona .

7. Izvēlieties kopiju skaitu.

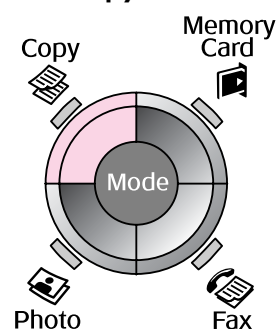
8. Nospiediet **Menu** un nomainiet iestatījumus („Drukāšanas iestatījumi fotoattēlu drukāšanas režīmam“. lpp. 41). Pēc tam nospiediet **OK**, lai aktivizētu jaunus iestatījumus.

9. Nospiediet **Start**.

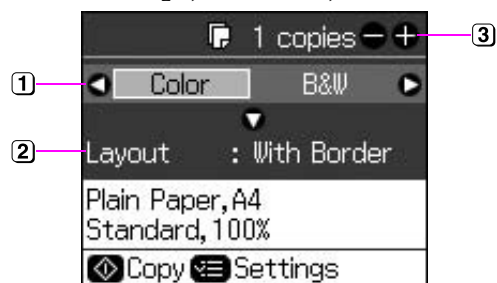
Dokumentu kopēšana



1. Nospiediet **Copy**.



2. Izvēlieties kopijas iestatījumus.



- ① Izvēlieties **Color (krāsains)** krāsu kopijām vai **B&W (melnbalts)** melnbaltām kopijām.
- ② Izvēlieties izkārtojuma opciju.
- ③ Iestatiet kopiju skaitu.

3. Nospiediet **Menu**, lai mainītu iestatījumus („Drukāšanas iestatījumi kopēšanas režīmā“. lpp. 39). Pēc tam nospiediet **OK**.

4. Nospiediet **Start**.

Piezīme.

Ja kopijas malas ir nogrieztas, nedaudz atvirziet oriģinālu no stūra.

Drukāšana no atmiņas kartes

Apiešanās ar atmiņas karti

Atmiņas kartes ievietošana

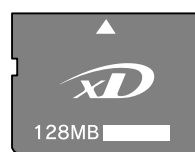
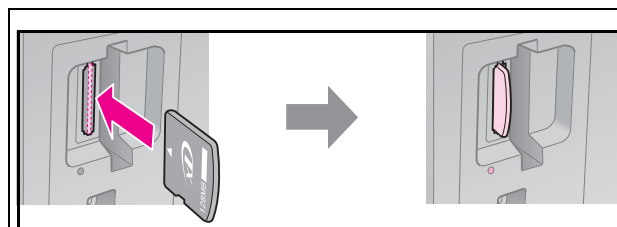
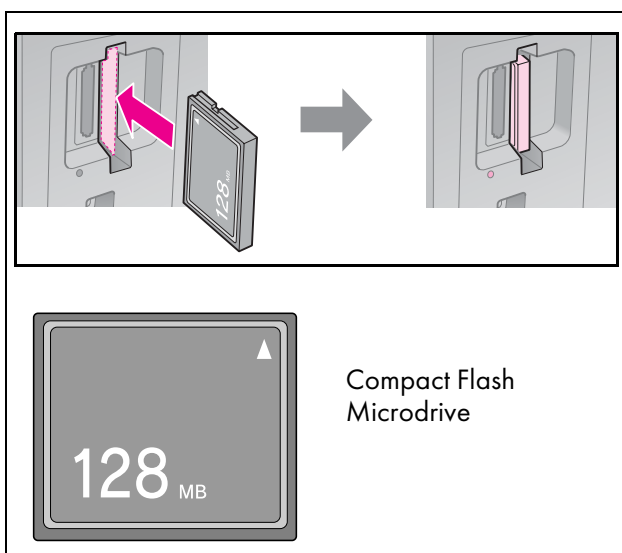
Piezīme.

Pirms atmiņas kartes ievietošanas atvienojiet digitālo fotoaparātu no printera, ja tas ir pievienots.

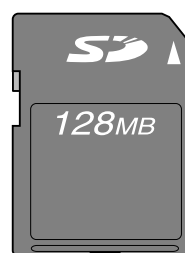
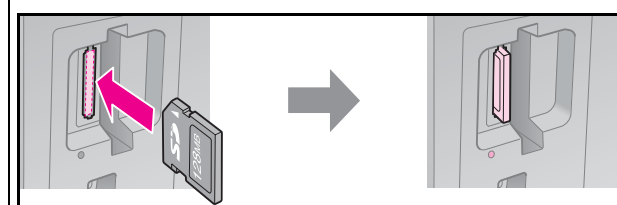
1. Pārliecinieties, vai slotas nav ievietotas atmiņas kartes. Pēc tam ievietojiet atmiņas karti.

⚠ Piesardzīgi!

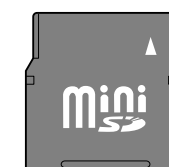
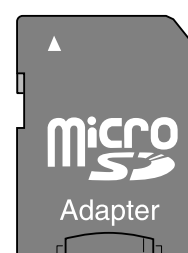
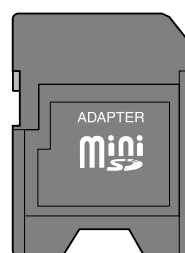
- Neielieciet vairāk par vienu atmiņas karti vienlaicīgi.
- Nepielietojiet spēku, lai ievietotu atmiņas karti slotā. Atmiņas kartes sādi nevarēs ievietot līdz galam.
- Pārliecinieties, vai karte tiek ielikta ar pareizo pusi, un, ja kartei nepieciešams adapteris, pirms kartes ielikšanas obligāti pievienojiet adapteri. Citādi pastāv iespēja, ka karti no printera nevarēs izņemt.



xD-Picture Card
xD-Picture Card – M veids
xD-Picture Card – H veids



SD atmiņas karte
SDHC atmiņas karte
MultiMediaCard

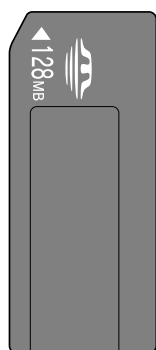
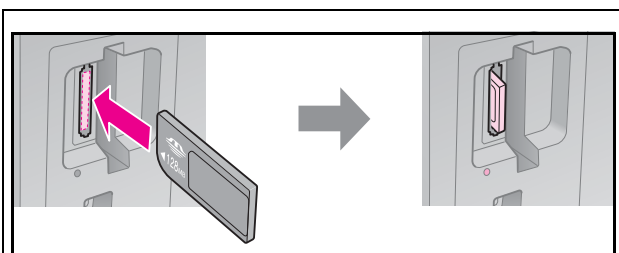


miniSD karte*
miniSDHC karte*

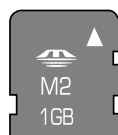
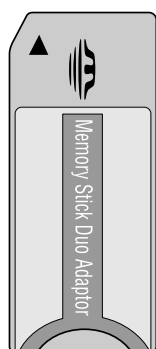


microSD karte*
microSDHC karte*

(* Nepieciešams adapteris)



Memory Stick
Memory Stick PRO
MagicGate Memory Stick



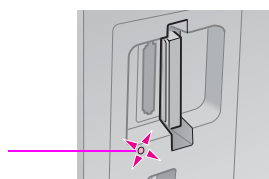
Memory Stick Micro *

Memory Stick Duo*
Memory Stick PRO Duo*
MagicGate Memory Stick Duo*

(* Nepieciešams adapteris)

2. Pārliecinieties, vai atmiņas kartes indikators mirgo un tad paliek degot.

Atmiņas kartes indikators

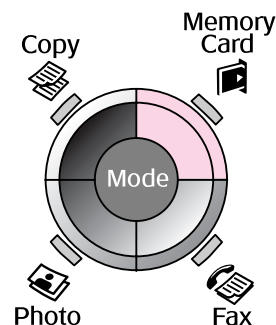


Atmiņas kartes izņemšana

1. Pārliecinieties, vai atmiņas kartes lampiņa nemirgo.
2. Izvelciet atmiņas karti, taisni velkot to laukā.

Fotoattēlu drukāšana

1. Nospiediet **Memory Card**.



2. Izvēlieties vienu no šajā tabulā redzamajiem iestatījumiem, lai apskatītu vai drukātu fotoattēlus, un pēc tam nospiediet **OK**. Ievērojiet turpmākos norādījumus, lai izvēlētos fotoattēlus un iestatītu kopiju skaitu.



Iestatījums	Norādījumi
View and Print Photos (fotoattēlu apskatīšana un drukāšana)	Izvēlieties fotoattēlu un iestatiet kopiju skaitu.
Print All Photos (drukāt visus fotoattēlus)	Nospiediet OK . Iestatiet kopiju skaitu. Varat apskatīt visus fotoattēlus, izmantojot ◀ vai ▶.
Print by Date (drukāt pēc datuma)	Izvēlieties datumu, tad novietojiet aizzīmi un nospiediet OK . Vēlreiz nospiediet OK un izvēlieties fotoattēlu. Iestatiet kopiju skaitu.
Print Index Sheet (satura lapas drukāšana)	Skatīt „Fotoattēlu izvēle un drukāšana, izmantojot satura lapu”. lpp. 23.

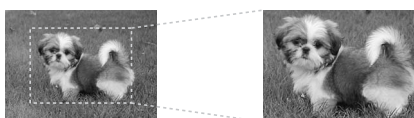
Iestatījums	Norādījumi
Slide Show (slidrāde)	Printeris parāda atmiņas kartē esošos fotoattēlus noteiktā secībā. Kad ir sameklēts fotoattēls, kuru vēlaties drukāt, nospiediet OK un iestatiet kopiju skaitu. Ja vēlaties drukāt papildu fotoattēlus, izvēlieties vajadzīgo fotoattēlu. Pēc tam iestatiet kopiju skaitu.

- Nospiediet **Menu** un nomainiet iestatījumus (➔ „Drukāšanas iestatījumi atmiņas kartes režīmam“ lpp. 40). Pēc tam nospiediet **OK**.
- Nospiediet **Start**.

Piezīme.

Printeris saglabā iestatījumus arī pēc tam, kad tas izslēgts.

Fotoattēla apgriešana un palielināšana



- Nospiediet **Memory Card**.
- Izvēlieties fotoattēlu, kuru vēlaties apgriezt, izmantojot opciju **View and Print Photos (fotoattēlu apskatīšana un drukāšana)** (➔ „Fotoattēlu drukāšana“ lpp. 22).
- Nospiediet **Display/Crop**.
- Skatiet „Fotoattēlu apgriešana un palielināšana“. lpp. 20 un veiciet 4.–7. darbību.
- Nospiediet **Menu** un nomainiet iestatījumus (➔ „Drukāšanas iestatījumi atmiņas kartes režīmam“ lpp. 40). Pēc tam nospiediet **OK**.
- Nospiediet **Start**.

Drukāšana ar DPOF iestatījumiem

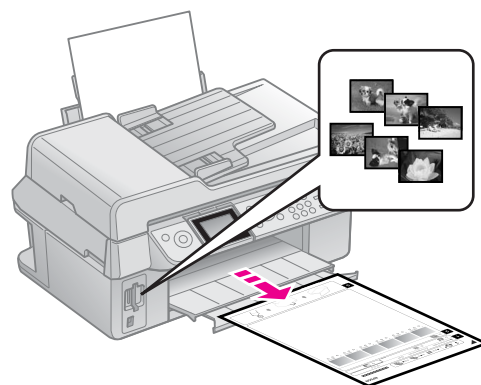
Ja fotoaparāts atbalsta DPOF, tik ilgi, kamēr atmiņas karte ir fotoaparātā, jūs varat to lietot, lai veiktu fotoattēlu pirmsdrukas un kopiju skaita izvēli. Sīkāku informāciju skat. fotoaparāta rokasgrāmatā.

- Ievietojiet atmiņas karti, kurā atrodas DPOF dati (➔ lpp. 21).
- Nospiediet **OK**.
- Nospiediet **Menu** un nomainiet iestatījumus (➔ „Drukāšanas iestatījumi atmiņas kartes režīmam“ lpp. 40). Pēc tam nospiediet **OK**.
- Nospiediet **Start**.

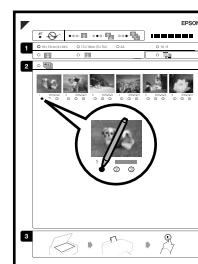
Fotoattēlu izvēle un drukāšana, izmantojot satūra lapu

Lai izvēlētos fotoattēlus, kurus vēlaties drukāt, varat lietot satūra lapu.

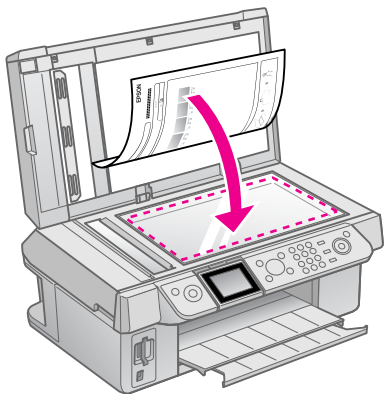
Satura lapas drukāšana



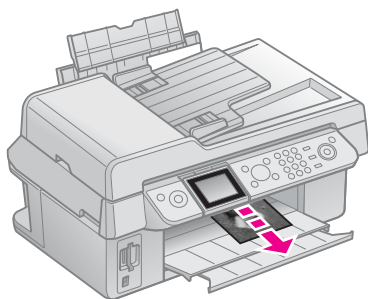
Fotoattēlu izvēle satūra lapā



Satura lapas skenēšana

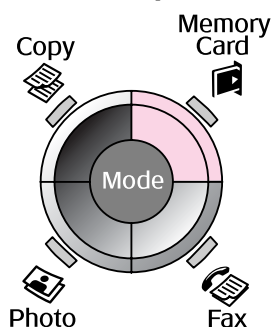


Izvēlēto fotoattēlu drukāšana



1. Satura lapas drukāšana

1. Ievietojiet dažas parastā papīra A4 formāta loksnes (➔ lpp. 8).
2. Nospiediet **Memory Card**.



3. Izvēlieties **Print Index Sheet (drukāt satura lapu)**, pēc tam nospiediet **OK**.



4. Izvēlieties **Print Index Sheet Select (satura lapas drukāšana atlasīta)**.

5. Izvēlieties fotoattēlu diapazonu. Pēc tam nospiediet **OK**.

Diapazons		Apraksts
Select (Atlasīts)	All Photos (visi fotoattēli)	Drukā visus atmiņas kartē saglabātos fotoattēlus.
	Latest 30 (pēdējie 30)	Drukā 30/60/90 no pēdējiem fotoattēliem faila nosaukumu secībā.
	Latest 60 (pēdējie 60)	
	Latest 90 (pēdējie 90)	

6. Nospiediet **Start**.

Piezīme.

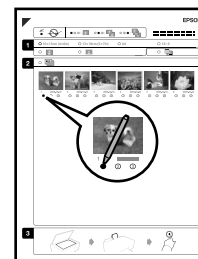
Pārliecinieties, vai trīsstūra atzīme satura lapas augšējā kreisajā stūrī ir nodrukāta pareizi. Ja satura lapa nav nodrukāta pareizi, printeris nevar to ieskenēt.

2. Fotoattēlu izvēle satura lapā

Izmantojiet tumšu pildspalvu vai zīmuli, lai, satura lapā aizkrāsojot ovālos apļus, atzīmētu izvēlētos fotoattēlus.

Pareizi:

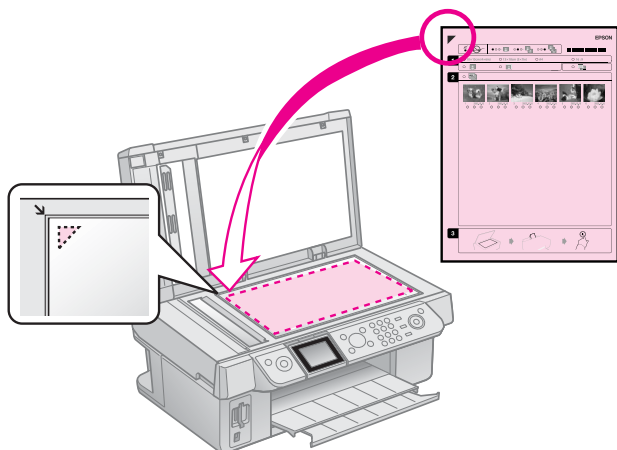
Nepareizi:



1. 1. sadaļā izvēlieties papīra izmēru (➔ lpp. 8). Izvēlētajiem fotoattēliem kreisajā pusē aizkrāsojiet ovālu.
2. Izvēlieties, vai fotoattēlus drukāt ar vai bez apmalēm.
3. Aizkrāsojiet ovālu, lai iekļautu brīvizvēles datu marķējumu.
4. 2. sadaļā izvēlieties **All (visi)**, lai izdrukātu pa vienai kopijai no katra fotoattēla, vai ierakstiet zem katra fotoattēla ciparu, lai izvēlētos vienu, divas vai trīs kopijas.

3. Satura lapas skenēšana un izvēlēto fotoattēlu izdrukāšana

1. Novietojiet satura lapu ar drukāto pusi uz dokumenta virsmas tā, lai lapas augšdaļa būtu savietota ar dokumenta virsmas labo malu.



2. Aizveriet dokumentu pārsegu.
3. Ievietojiet tāda izmēra fotopapīru, kāds izvēlēts satura lapā (➔ lpp. 8).
4. Pārbaudiet, vai šķidro kristālu displejā ir atlasīts **Print Photos from Index Sheet (fotoattēlu drukāšana no satura lapas)**, pēc tam nospiediet **Start**.

Piezīme.

Ja ir vairāk nekā viena satura lapa, ikreiz nogaidiet, līdz tiek pabeigta drukāšana. Tad atkārtojiet iepriekš izklāstītās darbības, lai skenētu un izdrukātu no katras papildu lapas.

Drukāšana no digitālā fotoaparāta

PictBridge vai USB DIRECT-PRINT lietošana

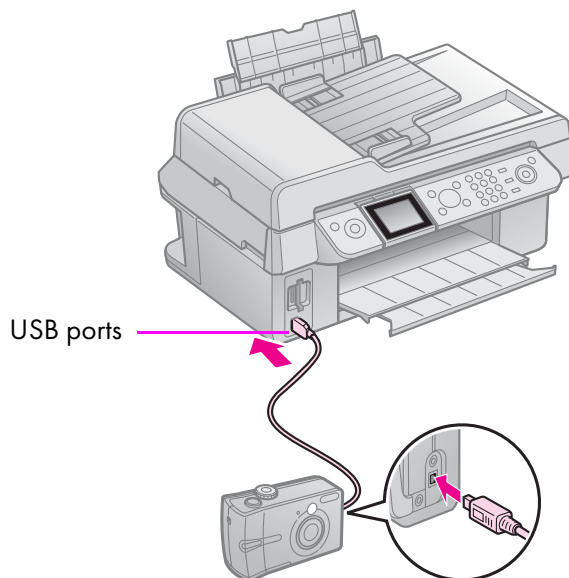
PictBridge un USB DIRECT-PRINT ļauj drukāt fotoattēlus, pieslēdzot digitālo fotoaparātu tieši printerim.

Pārlicinieties, vai fotoaparāts un fotoattēli atbilst šādām prasībām.

Tiešās drukas savietojamība	PictBridge vai USB DIRECT-PRINT
Faila formāts	JPEG
Attēla izmērs	80 × 80 pikseļi līdz 9200 × 9200 pikseļi.

1. Pārlicinieties, vai printeris nedrukā no datora.
2. Izņemiet no printera visas atmiņas kartes.
3. Nospiediet **Setup**.
4. Izvēlieties **PictBridge Setup (iestatījumi)**, pēc tam nospiediet **OK**.
5. Izvēlieties printera iestatījumus (➔ „Drukāšanas iestatījumi atmiņas kartes režīmam“ lpp. 40). Pēc tam nospiediet **OK**.

6. Pievienojiet fotoaparāta USB kabeli printera priekšpusē esošajam USB portam.



7. Pārlicinieties, vai fotoaparāts ir ieslēgts, un lietojiet to, lai izvēlētos fotoattēlus, regulētu nepieciešamos iestatījumus un drukātu fotoattēlus. Sīkāku informāciju skat. fotoaparāta rokasgrāmatā.

Piezīme.

- Atkarībā no printera un digitālā fotoaparāta iestatījumiem var netikt atbalstītas dažas papīru tipu, lielumu un izkārtojuma kombinācijas.
- Daži digitālā fotoaparāta iestatījumi var ietekmēt izdruku kvalitāti.

Piesardzības pasākumi

■ Brīdinājums!

Ja tinte nokļūst uz rokām, rūpīgi tās nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni. Ja tinte nokļūst acīs, nekavējoties izskalojiet tās ar ūdeni. Ja tomēr nejūtaties labi vai ir problēmas ar redzi, nekavējoties apmeklējiet ārstu.

- Nekad nepārvietojiet drukāšanas galviņu ar roku.
- Kad tintes kasetne ir izlietota, nedrīkst turpināt drukāt vai kopēt pat tad, ja citās kasetnēs vēl ir tinte.
- Neizņemiet izlietoto kasetni, kamēr nav sagādāta maiņas kasetne. Pretējā gadījumā drukas galviņas sprauslās palikušī tinte var izžūt.
- Tomēr nedaudz tintes tiek izlietots ikreiz, kad kasetnes tiek ieliktas, jo printeris automātiski pārbauda to lietojamību.
- Lai tinti izlietotu pēc iespējas ekonomiskāk, izņemiet tintes kasetni tikai tad, kad gatavojaties to nomainīt. Ievietojot tintes kasetni atkārtoti, to nedrīkst lietot, ja tajā ir ļoti mazs tintes daudzums.
- „Epson” iesaka lietot oriģinālās „Epson” tintes kasetnes. Lietojot citas tintes un nevis oriģinālās, var rasties bojājumi, uz ko neattiecas „Epson” garantija un kas noteiktos apstākļos var izraisīt neparastu printera darbību. „Epson” var garantēt tikai oriģinālās tintes kvalitāti un drošību. Informācija par tintes kasetnes statusu netiek parādīta, ja nav lietota oriģinālā tinte.

Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana

Pirms darba sākšanas pārlicinieties, vai jums ir jauna tintes kasetne. Sākot kasetnes nomaiņu, visas darbības jāveic vienā reizē.

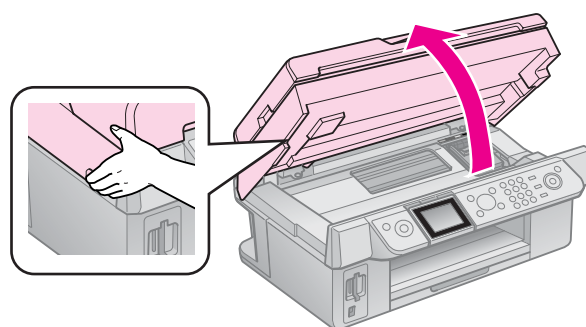
Piezīme.

Neatveriet tintes kasetnes iepakojumu līdz brīdim, kad gatavojaties to ievietot printerī. Lai saglabātu kasetnes kvalitāti, tā atrodas vakuumpakojumā.

1. Veiciet kādu no šīm darbībām:

- **Ja tintes kasetne ir izlietota** – skatiet ziņojumu šķidro kristālu displejā, lai uzzinātu, kura kasetne ir jānomaina, pēc tam nospiediet **OK**;
- **Ja tintes kasetne nav izlietota** – nospiediet **Setup**. Izvēlieties **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**. Izvēlieties **Change Ink Cartridge (nomainīt tintes kasetni)**, pēc tam nospiediet **OK**.

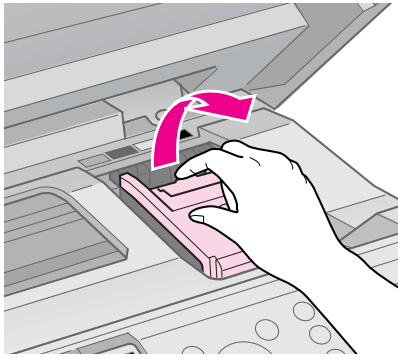
2. Paceliet skenera bloku.



■ Piesardzīgi!

Nepaceliet skenera bloku, ja dokumentu pārsegs ir atvērts.

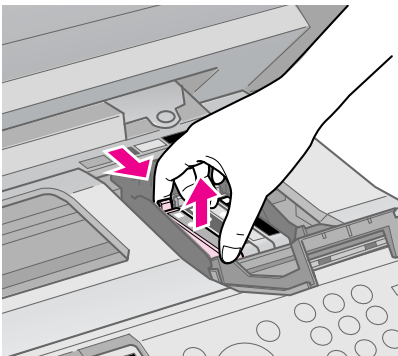
3. Atveriet kasetnes pārsegu.



Piesardzīgi!

Nekad neatveriet kasetnes pārsegu, ja drukas galviņa pārvietojas. Uzgaidiet, līdz drukas galviņa apstājas nomaiņas stāvoklī.

4. Nospiediet cilni, paceliet to taisni augšup.



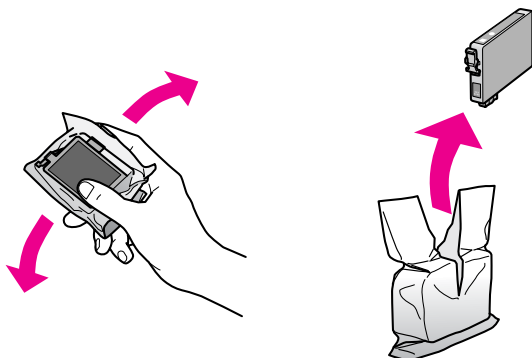
Piesardzīgi!

Neuzpildiet tintes kasetni atkārtoti. Citi izstrādājumi, ko nav ražojis „Epson”, var izraisīt bojājumu, uz ko neattiecas „Epson” garantija un kas noteiktos apstākļos var izraisīt neparastu printera darbību.

Piezīme.

Ja kasetni ir grūti izņemt, paceliet to ar lielāku spēku, līdz tā iznāk ārā.

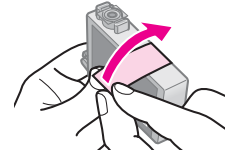
5. Pirms jauna tintes kasetnes iepakojuma atvēršanas sakratiet to četras vai piecas reizes. Tad izņemiet to no iepakojuma.



Piesardzīgi!

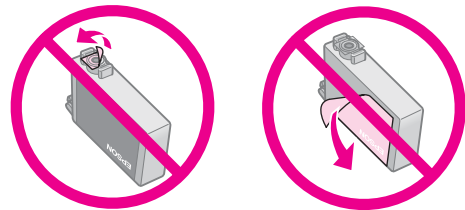
- ❑ Rikoļieties uzmanīgi, izņemot tintes kasetni no iepakojuma, lai nenolauztu āķišus kasetnes sānos.
- ❑ Nepieskarieties zaļajai mikroshēmai kasetnes malā. Tādējādi var sabojāt tintes kasetni.

6. Noņemiet dzelteno lenti.



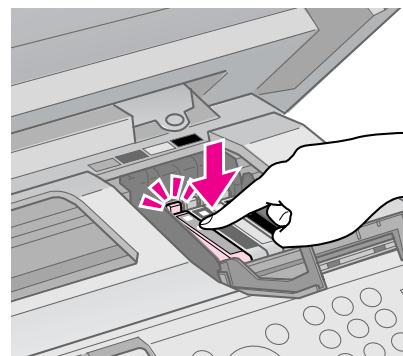
Piesardzīgi!

- ❑ Pirms kasetnes ievietošanas printerī no tās jānoņem dzeltenā lente, pretējā gadījumā drukas kvalitāte var pasliktināties vai drukāt nebūs iespējams.
- ❑ Nenoņemiet blīvējošo uzlīmi.



- ❑ Raugieties, lai tintes kasetne vienmēr tiktu ievietota printerī tūlīt pēc izlietotās tintes kasetnes izņemšanas. Ja tintes kasetne netiek ievietota uzreiz, drukas galviņa var izžūt, padarot drukāšanu neiespējamu.

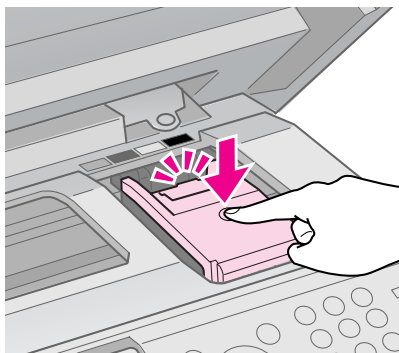
7. Ievietojiet jauno tintes kasetni kasetnes turētājā, piespiežot to leļup, līdz tā ar klikšķi nofiksējas.



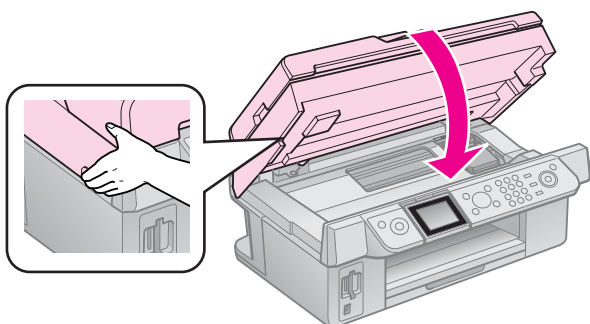
8. Aizveriet tintes kasetņu pārsegu un spiediet, līdz tas aizveras ar klikšķi.

⚠ Piesardzīgi!

Ja ir grūti aizvērt pārsegu, pārbaudiet, vai visas kasetnes ir cieši iestiprinātas. Uzspiediet uz katras kasetnes, līdz tās nofiksējas ar dzirdamu klikšķi. Pārsegu nedrīkst aizvērt ar spēku.



9. Aizveriet skenera bloku.



10. Nospiediet **OK**.

Tintes piegādes sistēma sāk uzpildīties.

⚠ Piesardzīgi!

Neizslēdziet printeri tintes uzpildes laikā, jo tas lieki patērēs tinti.

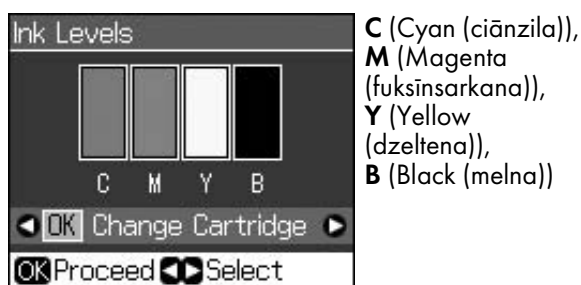
Piezīme.

Ja paziņojums šķidro kristālu displejā vēl aizvien norāda, ka jānomaina kasetne, tad, iespējams, tintes kasetnes nav pareizi ievietotas. Nospiediet vēlreiz **OK** un spiediet tintes kasetni uz leju līdz tā ar klikšķi nofiksējas.

Tintes kasetnes stāvokļa pārbaude

Ir iespējams pārbaudīt, kura kasetne ir gandrīz tukša.

1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Ink Levels (tintes līmeņi)**, pēc tam nospiediet **OK**.
Redzēsiet grafiku, kurā attēlots tintes kasetnes stāvoklis:



Kad tintes līmenis kļūst zems, ekrānā ir redzams

3. Nospiediet **Back**, lai atgrieztos iepriekšējā ekrānā.

Piezīme.

„Epson” var garantēt tikai oriģinālās tintes kvalitāti un drošību. Ja nav ievietotas oriģinālās tintes kasetnes, iespējams, tintes kasetnes stāvoklis netiks attēlots.

Drukas galviņas pārbaude un tīrīšana

Ja izdrukas ir negaidīti gaišas, trūkst krāsu vai redzamas gaišas vai tumšas līnijas šķērsām attēlam, var būt nepieciešams notīrīt drukas galviņu.

Padoms.

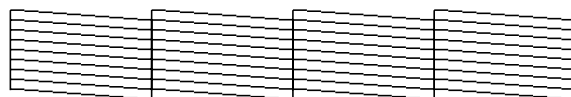
Lai saglabātu drukas kvalitāti, ieteicams regulāri izdrukāt dažas lapas.

Drukas galviņas pārbaude

Jūs varat izdrukāt sprauslu pārbaudes paraugu, lai redzētu, vai kāda drukas galviņas sprausla nav aizsprostota vai pārbaudītu kvalitāti pēc drukas galviņas tīrīšanas.

1. Ievietojiet parasto A4 izmēra papīru (→ lpp. 8).

2. Nospiediet **Setup**. (Ja ir pabeigta drukas galviņas tīrīšana, varat sākt pārbaudīt sprauslas, nospiežot **Start**.)
3. Izvēlieties **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Izvēlieties **Nozzle Check (sprauslu pārbaude)**, pēc tam nospiediet **OK**.
5. Nospiediet **Start**.
6. Pārbaudiet izdrukāto sprauslu pārbaudes paraugu.
 - Ja izdruka izskatās tāpat kā tālāk tekstā attēlotā, tad drukas galviņa vēl nav jātīra. Nospiediet **OK**, lai atgrieztos galvenajā izvēlnē.



- Ja izdrukā redzami tukši laukumi, kā attēlots šeit, notīriet drukas galviņu atbilstoši aprakstam nākamajā nodaļā.



Drukas galviņas tīrīšana

Lai notīrītu drukas galviņu un tā nodrošinātu atbilstošu tintes daudzumu, rīkojieties šādi. Pirms drukas galviņas tīrīšanas pārbaudiet sprauslas, lai zinātu, vai drukas galviņa ir jātīra (→ „Drukas galviņas pārbaude”. lpp. 30).

Piezīme.

- Drukas galviņas tīrīšana patērē tinti, tāpēc ņiriet to tikai tad, ja pasliktinās kvalitāte.
- Ja tintes līmenis ir zems, drukas galviņu nebūs iespējams notīrīt. Ja tinte ir izlietota, drukas galviņu nav iespējams notīrīt. Vispirms nomainiet atbilstošo tintes kasetni (→ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana”. lpp. 27).

1. Nospiediet **Setup**.
2. Izvēlieties **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**.
3. Izvēlieties **Head Cleaning (galviņas tīrīšana)**, pēc tam nospiediet **OK**.

4. Nospiediet **Start**.

Printeris sāk tīrīt drukas galviņu. Rīkojieties atbilstoši ziņojumam šķidro kristālu displejā.

Piesardzīgi!

Neizslēdziet printeri, kamēr notiek galviņas tīrīšana. Jūs varat to sabojāt.

5. Kad tīrīšana pabeigta, šķidro kristālu displejā parādīsies paziņojums. Nospiediet **Start**, lai izdrukātu sprauslu pārbaudes paraugu un pārbaudītu kvalitāti (➔ „Drukšanas galviņas pārbaude”. lpp. 30).

Ja vēl joprojām ir tukši laukumi vai pārbaudes paraugs ir bāls, vēlreiz notīriet galviņu un pārbaudiet sprauslas.

Piezīme.

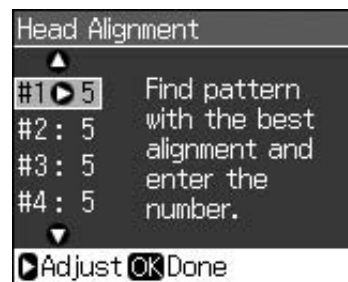
Ja pēc četrām tīrīšanas reizēm nav redzama uzlabošanās, izslēdziet printeri un nogaidiet vismaz sešas stundas. Šai laikā izžuvusi tinte kļūs mikstāka. Pēc tam mēģiniet notīrīt drukas galviņu vēlreiz. Ja kvalitāte tomēr neuzlabojas, iespējams, kāda no tintes kasetnēm ir nolietojusies vai bojāta un ir jānomaina (➔ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana”. lpp. 27).

Drukšanas galviņas savietošana

Ja izdrukās ir nelīdzenas vertikālās līnijas vai horizontālās joslas, šo problēmu iespējams atrisināt, savietojot drukšanas galviņu.

1. Ievietojiet parasto A4 izmēra papīru (➔ lpp. 8).
2. Nospiediet **Setup**.
3. Izvēlieties **Maintenance (apkope)**, pēc tam nospiediet **OK**.
4. Izvēlieties **Head Alignment (galviņas savietošana)**, pēc tam nospiediet **OK**.
5. Nospiediet **Start**. Tiek izdrukātas savietošanas paraugu četras rindas.
6. Apskatiet paraugu Nr. 1 un atrodiet lauciņu, kas ir vislīdzīgāk nodrukāts, bez pamanāmām svītrām vai līnijām.

7. Izvēlieties numuru šim lauciņam, pēc tam nospiediet **OK**.



8. Tādā pašā veidā ievadiet numurus pārējiem paraugiem.
9. Kad tas izdarīts, nospiediet **OK**, un redzēsiet paziņojumu, kas norādīs, ka savietošana pabeigta.

Problēmu novēršana

Skatiet tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatu*, lai uzzinātu, kā lietot printeri kopā ar datoru.

Kļūdu paziņojumi

Kļūdu paziņojumi	Risinājums
A printer error has occurred. Turn off the printer, then press On button to turn on. See your documentation. (Radusies printera kļūda. Izslēdziet printeri, pēc tam nospiediet pogu On (iesl.), lai printeri ieslēgtu. Skatiet dokumentāciju.)	Izslēdziet un ieslēdziet printeri. Pārliedzieties, vai printerī nav palicis papīrs. Ja kļūdu paziņojums saglabājas, sazinieties ar izplatītāju.
A scanner error has occurred. See your documentation. (Radusies skenera kļūda. Skatiet dokumentāciju.)	Izslēdziet un ieslēdziet printeri. Ja kļūdu paziņojums saglabājas, sazinieties ar izplatītāju.
Waste ink pad in the printer is saturated. Contact your dealer to replace it. (Izlietotās tintes spilventiņš printerī ir piesātināts. Sazinieties ar izplatītāju, lai to nomainītu.)	Sazinieties ar izplatītāju, lai to nomainītu.
Cannot recognize ink cartridges. Make sure the ink cartridges are installed correctly. (Tintes kasetnes netiek atpazītas. Pārliedzieties, vai tintes kasetnes ir pareizi ievietotas.)	Pārliedzieties, vai tintes kasetnes ir pareizi ievietotas. (➔ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana”. lpp. 27). Pēc tam mēģiniet vēlreiz.
Cannot recognize the memory card or disk. (Netiek atpazīta atmiņas karte vai disks.)	Pārliedzieties, vai atmiņas karte ir pareizi ievietota. Ja ir, pārbaudiet, vai nav problēmas ar atmiņas karti, un mēģiniet vēlreiz.

Problēmas un risinājumi

Uzstādīšanas problēmas

Šķidro kristālu displejs ieslēdzas un pēc tam izslēdzas.

- Printera spriegums, iespējams, ir atšķirīgs no sprieguma kontaktligzdā. Nekavējoties izslēdziet printeri un atvienojiet to no tīkla. Pēc tam pārbaudiet printera marķējumus.

⚠ Piesardzīgi!

Ja spriegums ir atšķirīgs, NEPIEVENOJIET PRINTERI STĀVAI. Sazinieties ar izplatītāju.

Ieslēdzot printeri, tas rada troksni.

- Pārliedzieties, vai aizsarglenta nenosprosto drukas galviņu.

Pēc drukas galviņas atbrīvošanas izslēdziet elektrības piegādi, brīdi nogaidiet un atkal ieslēdziet printeri.

Printeris pēc tintes kasetnes uzstādīšanas rada trokšņus.

- Pēc kasetnes ievietošanas tintes padeves sistēmai ir jāuzpildās. Nogaidiet, līdz beigusies uzpilde (šķidro kristālu displejā nodziest paziņojums par uzpildi), pēc tam printeri izslēdziet. Ja ierīce tiek izslēgta pārāk ātri, nākamo reizi ieslēdzot, tā var patērēt vairāk tintes.
- Pārliedzieties, vai tintes kasetnes nofiksētas un printerī nav palicis iepakojuma materiāls. Atveriet kasetnes vāku un iespiediet kasetni, līdz tā noklikšķ. Izslēdziet ierīci, mazliet nogaidiet un tad atkal to ieslēdziet.

Pēc programmatūras instalācijas pabeigšanas neparādījās ekrāns ar paziņojumu restartēt datoru.

- Programmatūra netika instalēta pareizi. Izņemiet un ievietojiet programmatūras CD-ROM disku, pēc tam instalējiet to vēlreiz.

Teksts šķidro kristālu displejā neparādās jūsu valodā.

- Ja teksts šķidro kristālu displejā neparādās jūsu vēlamajā valodā, izvēlieties šo valodu izvēlnē Setup (iestatījumi).

Faksa traucējumi

- Ja, sūtot faksa datus, rodas traucējumi, pārbaudiet, vai tālruņa vads ir pareizi pievienots, un noskaidrojiet, vai tālruņa līnija darbojas, pievienojot tai tālruni. Turklāt pārbaudiet, vai saņēmēja faksa aparāts ir ieslēgts un darbojas.
- Ja, saņemot faksu, rodas problēmas, pārbaudiet, vai papīrs ir pareizi ievietots, tālruņa vads ir pareizi pievienots un tālruņa līnija darbojas.
- Ja šī ierīce tiek pievienota DSL tālruņa līnijai, tai jāuzstāda DSL filtrs, jo pretējā gadījumā faksa darbība nebūs iespējama. Sīkāku informāciju par vajadzīgo filtru jautājiet DSL pakalpojumu sniedzējam.
- Ja tālruņa līnijai ir statistiski vai citi trokšņu traucējumi, izslēdziet **V.34** iestatījumu un pēc tam – **ECM** (kļūdu labošanas režīma) iestatījumu, tad mēģiniet sūtīt faksu vēlreiz (➔ „Sūtīšanas un saņemšanas iestatījumu izvēle“. lpp. 17).

Kopēšanas un drukāšanas traucējumi

Šķidro kristālu displejs ir izslēgts.

- Pārliedzieties, vai printeris ir ieslēgts.
- Izslēdziet printeri un pārliedzieties, vai strāvas vads ir cieši ievietots kontaktligzdā.
- Pārliedzieties, vai kontaktligzda nav bojāta un tai nav sienas slēdža vai taimera vadība.

Atskan drukāšanas skaņas, bet printeris nedrukā.

- Iespējams, ka jāiztīra drukas galviņas sprauslas (➔ „Drukšanas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).
- Pārliedzieties, vai printeris atrodas uz līdzsvaru, stabilas virsmas.

Nepareizi iestatītas apmales.

- Pārliedzieties, vai oriģināls ir novietots labajā apakšējā dokumentu galdiņa stūrī.

- Ja kopijas malas ir nogrieztas, nedaudz atvirziet oriģinālu no stūra.
- Pārliedzieties, vai papīra izmēra iestatījumi atbilst ieliktajam papīram.
- Pārliedzieties, vai papīrs tiek ielikts ar īso malu pa priekšu, labajā pusē, un vai kreisās malas vadotne ir viegli piespiesta papīram (➔ lpp. 8).
- Nenovietojiet papīru virs \equiv bultiņas atzīmes, kas atrodas kreisās malas vadotnes iekšpusē (➔ lpp. 8).
- Izvēlieties **Actual (faktiskā)** un nevis **Auto Fit Page (automātiski pielāgota lapas izmēram)**, vai arī noregulējiet tālummaiņas iestatījumus.
- Mainiet **Expansion (paplašināšana)** iestatījumu, lai noregulētu attēla lielumu, kas pārsniedz papīra izmēru, drukājot bez apmales.

Tiek izdrukātas tukšas lapas.

- Iespējams, ka jāiztīra drukas galviņas sprauslas (➔ „Drukšanas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).

Papīra padeves problēmas

Nepareiza papīra padeve, vai tas ir iesprūdis.

- Ja papīra padeve nenotiek, izņemiet to no lokšņu padevēja. Sakratiet papīru, ievietojiet to pret labo malu un pievirziet kreisās malas vadotni pie papīra (bet ne pārāk cieši). Pārliedzieties, vai papīrs neatrodas padeves aizsarga priekšā.
- Nenovietojiet papīru virs \equiv bultiņas atzīmes, kas atrodas kreisās malas vadotnes iekšpusē (➔ „Papīra ievietošana“. lpp. 8).
- Ja papīrs ir iesprūdis printera iekšpusē, nospiediet \odot **On**, lai to izslēgtu. Atveriet skenera bloku un izņemiet no tā visu papīru, arī visus saplēstos gabaliņus. Aizveriet skenera bloku. Ja kāds papīra gabaliņš ir palicis līdzās lokšņu padevējam, uzmanīgi to izvelciet. Tad izslēdziet printeri un rūpīgi ievietojiet papīru.
- Ja papīrs iesprūst bieži, pārbaudiet, vai kreisās malas vadotne nespiežas pret papīru pārāk cieši. Mēģiniet ievietot mazāk papīra lokšņu.
- Rūpējieties, lai netiktu lietots papīrs ar ātršuvēja caurumiem.

Drukas kvalitātes problēmas

Uz izdrukām vai kopijām redzamas joslas (gaišas līnijas).



- Notīriet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas pārbaude“. lpp. 30).
- Pārlicinieties, vai ir izvēlēts pareizais papīra veids (➔ „Papīra izvēle“. lpp. 8).
- Pārlicinieties, vai papīra apdrukājamā virsma (baltākā vai spīdīgākā) ir vērsta augšup.
- Pēc tintes kasetņu ievietošanas izlietojiet tās sešu mēnešu laikā.
- Iespējams, ka jānomaina tintes kasetnes (➔ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana“. lpp. 27).
- Savietojiet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas savietošana“. lpp. 31).
- Notīriet dokumentu galdiņu. Skatiet tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatu*.
- Ja uz kopijas parādās muarē (šķērssvītrots) raksts, mainiet tālummaiņas iestatījumu vai mainiet oriģināla novietojumu.

Izdruka ir izplūdusi vai izsmērēta.

- Pārlicinieties, vai dokuments pieguļ dokumentu galdiņam. Ja izplūdusi ir tikai daļa no attēla, iespējams, ka oriģināls ir saburzīts vai savērpts.
- Pārlicinieties, vai printeris nav savērīes slīpi vai arī novietots uz nelīdzenas virsmas.
- Pārlicinieties, vai papīrs nav mitrs, viļņains vai ielikts ar virspusi uz leju (baltākajai vai spīdīgākajai apdrukājamai pusei jāatrodas uz augšu). Ievietojiet jaunu papīru ar virspusi uz augšu.
- Pārlicinieties, vai ir izvēlēts pareizais papīra veids (➔ „Papīra izvēle“. lpp. 8).
- Īpašajam papīra veidam lietojiet atbalsta loksni vai mēģiniet ievietot papīru pa vienai loksnei.
- Ievietojiet papīru pa vienai loksnei. Izņemiet lapas no izdrukas atvilktnes, lai tajā nekrātos pārāk daudz papīra vienā reizē.

- Notīriet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).
- Savietojiet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas savietošana“. lpp. 31).
- Lai iztīrītu printera iekšpusi, izdrukājiet kopiju, nenovietojot dokumentu uz dokumentu galdiņa.
- Vairākas reizes ievietojiet un izņemiet sausu papīru. Skatiet tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatu*.
- Lietojiet tikai „Epson“ ieteikto papīru un oriģinālās „Epson“ kasetnes.
- Notīriet dokumentu galdiņu. Skatiet tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatu*.

Izdruka ir bāla vai tajā ir tukši laukumi.

- Notīriet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).
- Ja ir redzamas robainas vertikālas līnijas, iespējams, ir jāsavieto drukas galviņa (➔ „Drukas galviņas savietošana“. lpp. 31).
- Iespējams, tintes kasetnes ir nolietojušās vai gandrīz tukšas. Nomainiet tintes kasetni (➔ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana“. lpp. 27).
- Pārlicinieties, vai ir izvēlēts pareizais papīra veids (➔ „Papīra izvēle“. lpp. 8).
- Pārlicinieties, vai papīrs nav bojāts, vecs, netīrs vai ielikts ar virspusi uz leju. Ja tas tā ir, ievietojiet jaunu papīru ar baltāko vai spīdīgāko pusi uz augšu.
- Izvēloties kvalitātes iestatījumu **Standard (standarta)** vai **Best (augstākā)**, kā divvirziena iestatījumu izvēlieties **Off (izsl.)**. Divvirziena drukāšana samazina drukas kvalitāti.

Izdruka ir graudaina.

- Pārlicinieties, vai ir izvēlēts kvalitātes iestatījums **Best (augstākā)**.
- Drukājot vai kopējot fotogrāfiju, pārlicinieties, vai tā nav par daudz palielināta. Mēģiniet to izdrukāt mazāku.
- Savietojiet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).

Redzamas nepareizas krāsas vai to trūkst.

- Notīriet drukas galviņu (➔ „Drukas galviņas tīrīšana“. lpp. 30).
- Iespējams, tintes kasetnes ir nolietojušās vai gandrīz tukšas. Nomainiet tintes kasetni (➔ „Tintes kasetņu izņemšana un ievietošana“. lpp. 27).

- Pārlicinieties, vai ir ielikts pareizais papīrs un vai šķidro kristālu displejā ir izvēlēts tam atbilstošais iestatījums.
- Ja izbeidzas papīrs, papildiniet to pēc iespējas ātrāk. Ja printeris ilgu laiku ir atstāts bez papīra, nākamās kopijas krāsas var būt neprecīzas.

Izdruka ir pārāk tumša.

- Kopējot nospiediet  **Menu** un noregulējiet **Density (blīvums)**.

Nepareizs attēla izmērs vai novietojums.

- Pārlicinieties, vai ir ielikts pareizais papīrs un vai šķidro kristālu displejā ir izvēlēts tam atbilstošais iestatījums.
- Pārlicinieties, vai oriģināls ir novietots uz dokumentu galdiņa pareizi (→ „Oriģinālu novietošana uz dokumentu galdiņa“. lpp. 9).
- Notīriet dokumentu galdiņu. Skatiet tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatu*.

Skenēšanas kvalitātes problēmas

Ieskenēta tikai daļa no fotoattēla.



- Printera malās ir laukumi, kurus nevar nolasīt. Pavirziet fotoattēlu nedaudz nost no malām.

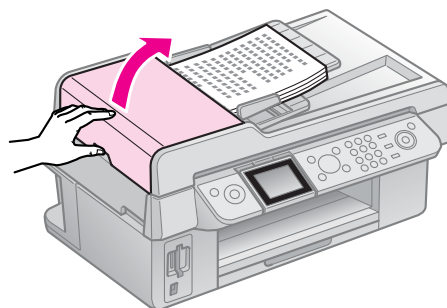
Faila izmērs ir pārāk liels.

- Mēģiniet nomainīt kvalitātes iestatījumus.

Papīra iesprūšana automātiskajā dokumentu padevējā

Ja automātiskajā dokumentu padevējā (ADF) sprūst papīrs, atveriet to un no dokumentu galdiņa noņemiet papīru. Pēc tam pārbaudiet, vai kādā padevēja malā nav redzams papīrs.

1. Ja šķidro kristālu displejs rāda papīra iesprūšanas kļūdu vai informāciju, nospiediet **OK**.
2. Atveriet ADF pārsegu.



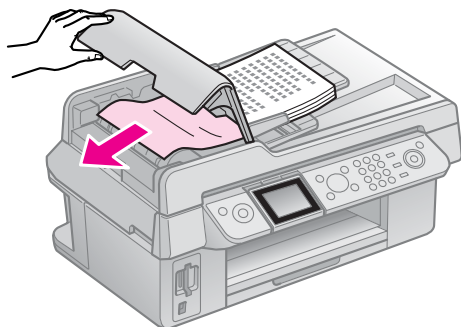
⚠ Piesardzīgi!

Pirms iesprūdušā papīra izņemšanas vispirms ir jāatver ADF pārsegs.

Ja šo pārsegu neatvērsiet, iespējams, printeris tiks bojāts.



3. Uzmanīgi izņemiet iesprūdušo papīru.



4. Ja šķidro kristālu displejs rāda papīra iesprūšanas kļūdu vai informāciju, nospiediet **OK**.

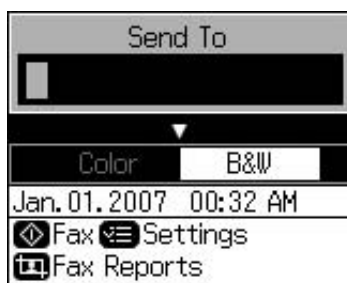
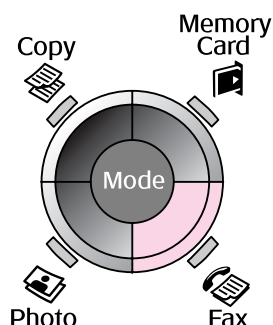
Ja šķidro kristālu displejs rāda papīra iesprūšanas kļūdu, izvēlieties **OK (labi)**, pēc tam nospiediet **OK**.

Citi risinājumi

Ja problēmu nav iespējams atrisināt, lietojot problēmu novēršanas ieteikumus, lūdziet palīdzību klientu atbalsta servisā. Informāciju par sava reģiona klientu atbalsta servisu iespējams atrast tiešsaistes *Lietotāja rokasgrāmatā* vai garantijas kartē. Ja tas tomēr nav tajā atrodams, sazinieties ar izplatītāju, no kura iegādājāties printeri.

Paneļa iestatījumu kopsavilkums

Faksa režīms

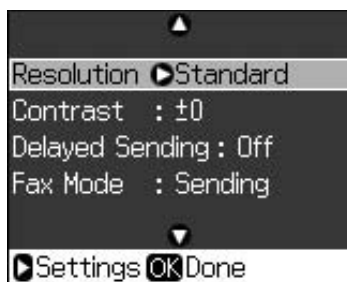


Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Send To (sūtīt uz)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Ievadiet faksa numurus.
Color/B&W (krāsains/melnbalts)	Color (krāsains), B&W (melnbalts)	Izvēlieties krāsainus vai melnbaltus faksa dokumentus.

Sūtīšanas iestatījumi faksa režīmā



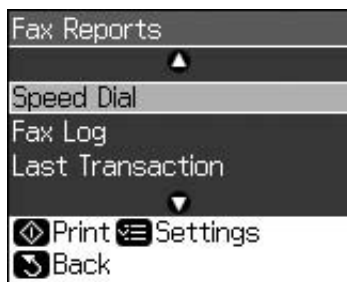
Menu



Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Resolution (izšķirtspēja)	Standard (standarta), Fine (smalka), Photo (fotoattēls)	Izvēlieties šo opciju, lai mainītu izšķirtspēju sūtāmajiem faksa datiem.
Contrast (kontrasts)	no -4 līdz +4	Izvēlieties šo opciju, lai mainītu kontrastu sūtāmajiem faksa datiem.
Delayed Sending (aizkaves sūtīšanā)	Off (izsl.), On (iesl.) (laiks)	Izvēlieties šo opciju, lai iestāfītu pārraidīšanas rezervēšanu.
Fax Mode (faksa režīms)	Sending (sūtīšana), Polling (aptauja)	Izvēlieties šo opciju, lai pārslēgtu faksa sūtīšanas vai aptaujas saņemšanas režīmus.

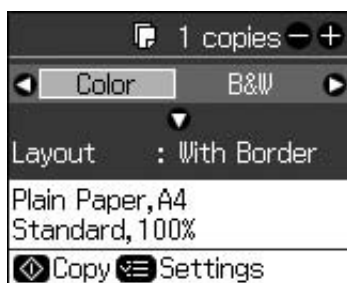
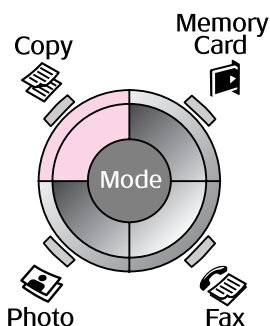
Faksa ziņojumu iestatījumi faksa režīmā

Display/Crop



Izvēlne	Apraksts
Speed Dial (ātrā num. sast.)	Drukā ātri sastādāmo numuru sarakstu.
Fax Log (faksa žurnāls)	Drukā sakaru žurnālu par visiem reģistrētajiem sakariem.
Last Transaction (pēdējā pārraidīšana)	Drukā pēdējo žurnālā reģistrēto pārraidīšanas sakaru (pārraidīšana un aptaujas saņemšana).
Reprint Faxes (faksu atkārtota drukāšana)	Atkārtoti drukā līdz šim saņemtus faksus.
Protocol Trace (protokola izsekošana)	Drukā jaunāko izsekoto protokolu vienai sakaru reizei.

Kopēšanas režīms

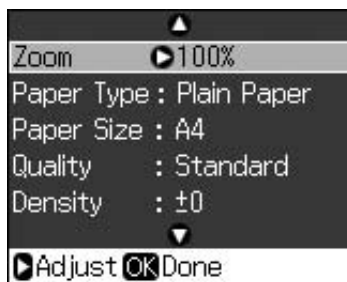


Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Copies (kopijas)	no 1 līdz 99	-
Color/B&W (krāsains vai melnbalts)	Color (krāsains), B&W (melnbalts)	-
Layout (izkārtojums)	With Border (ar apmali)	Kopē oriģinālu ar standarta 3 mm apmali.
	Borderless (bez apmales)	Drukā fotoattēlu līdz papīra malām. Piezīme. Attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Drukāšanas kvalitāte var samazināties izdrukas augšdaļā un lejasdaļā vai drukāšanas laikā laukums var izsmērēties.

Drukāšanas iestatījumi kopēšanas režīmā

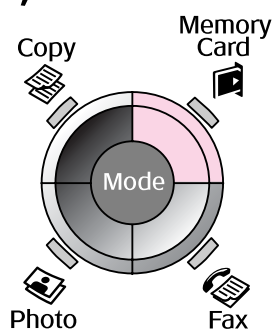


Menu



Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Zoom (tālummaiņa)	Actual (faktiskā), Auto Fit Page (automātiski pielāgota lapas izmēram)	Izvēlieties Actual (faktiskā) , lai drukātu fotoattēlu tā oriģinālā izmērā. Izvēlieties Auto Fit Page (automātiski pielāgota lapas izmēram) , lai drukātu bez apmales un mainītu attēla lielumu, lai pielāgotu dažādiem, parastiem papīra izmēriem. Arī oriģinālam ir iespējams mainīt izmēru līdz konkrētam mērogam, izmantojot Copies (kopijas) + vai - . Ja lietojat automātisko dokumentu padevēju, iespējams izvēlēties tikai Actual (faktiskā) (100%).
Paper Type (papīra veids)	Plain Paper (parasts papīrs), Matte (matēts), Prem. Glossy (uzlabotais spožais), Ultra Glossy (īpaši spožais), Photo Paper (fotopapīrs)	Ja lietojat automātisko dokumentu padevēju, iespējams izvēlēties tikai Plain Paper (parasts papīrs) .
Paper Size (papīra izmērs)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Quality (kvalitāte)	Draft (uzmetuma), Standard (standarta), Best (augstākā)	Ja lietojat automātisko dokumentu padevēju, iespējams izvēlēties Standard (standarta) vai Best (augstākā) .
Density (blīvums)	no -4 līdz +4	-
Expansion (paplašināšana)	Standard (standarta), Mid. (vidēja), Min. (minimāla)	Izvēlieties lielumu, par kādu attēls tiek paplašināts, kad ir atlasīts Borderless (bez apmales) . Standard (standarta) : attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Mid. (vidēja) : apmales iespējams izdrukāt. (Zema paplašināšanas kvalitāte.) Min. (minimāla) : apmales iespējams izdrukāt. (Zemākā paplašināšanas kvalitāte.)

Atmiņas kartes režīms

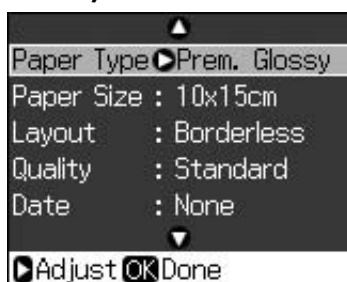


Iestatījumu vienums	Apraksts
View and Print Photos (fotoattēlu apskatīšana un drukāšana)	Drukā tikai izvēlētos fotoattēlus.
Print All Photos (drukāt visus fotoattēlus)	Drukā visus fotoattēlus no atmiņas kartes.
Print by Date (drukāt pēc datuma)	Drukā visus fotoattēlus pēc datuma, kad tie tika uzņemti.
Print Index Sheet (satura lapas drukāšana)	Drukā fotoattēlu sīktēlus no atmiņas kartes un ļauj izvēlēties, kurus no šiem attēliem drukāt.
Slide Show (slidrāde)	Parāda visus fotoattēlus no atmiņas kartes kā slidrādi un drukā izvēlētos fotoattēlus.

Drukāšanas iestatījumi atmiņas kartes režīmam



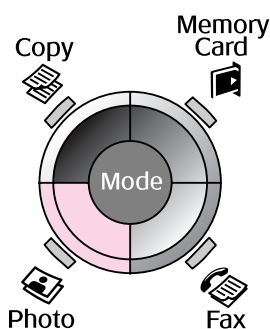
Menu



Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Paper Type (papīra veids)	Prem. Glossy (spožais), Ultra Glossy (īpaši spožais), Photo Paper (fotopapīrs), Plain Paper (parastais papīrs), Matte (matēts)	-
Paper Size (papīra izmērs)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, 16:9 platformāts, A4	-
Layout (izkārtojums)	Borderless (bez apmales)	Drukā fotoattēlu līdz papīra malām. Piezīme. Attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Drukāšanas kvalitāte var samazināties izdrukas augšdaļā un lejasdaļā vai drukāšanas laikā laukums var izsmērēties.
	With Border (ar apmali)	Drukā fotoattēlu ar baltu apmali.
Quality (kvalitāte)	Standard (standarta), Best (augstākā)	-

Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Date (datums)	None (nav dat.), yyyy.mm.dd (gggg.mm.dd), mmm.dd.yyyy (mmm.dd.gggg), dd.mmm.yyyy (dd.mmm.gggg)	Drukā datumu, kad fotoattēls tiek uzņemts.
Bidirectional (divvirziena)	On (iesl.), Off (izsl.)	Izvēlieties On (iesl.) , lai palielinātu drukāšanas ātrumu. Izvēlieties Off (izsl.) , lai uzlabotu drukas kvalitāti (bet fotoattēli drukāsies lēnāk).
Expansion (paplašināšana)	Standard (standarta), Mid. (vidēja), Min. (minimāla)	Izvēlieties lielumu, par kādu attēls tiek paplašināts, kad ir atlasīts Borderless (bez apmales) . Standard (standarta) : attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Mid. (vidēja) : apmales iespējams izdrukāt. (Zema paplašināšanas kvalitāte.) Min. (minimāla) : apmales iespējams izdrukāt. (Zemākā paplašināšanas kvalitāte.)

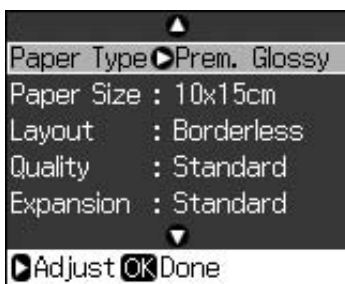
Fotoattēlu drukāšanas režīms



Krāsu atjaunošanas iestatījums

Iestatījumu vienums	Apraksts
Restoration (atjaunošana)	Izvēlieties On (iesl.) , lai atjaunotu izbalējušu fotoattēlu.

Drukāšanas iestatījumi fotoattēlu drukāšanas režīmam



Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Paper Type (papīra veids)	Prem. Glossy (spožais), Ultra Glossy (īpaši spožais), Photo Paper (fotopapīrs), Matte (matēts)	-
Paper Size (papīra izmērs)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-

Izvēlne	Iestatījumu vienums	Apraksts
Layout (izkārtojums)	Borderless (bez apmales)	Drukā fotoattēlu līdz papīra malām. Piezīme. Attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Drukāšanas kvalitāte var samazināties izdrukas augšdaļā un lejasdaļā vai drukāšanas laikā laukums var izsmērēties.
	With Border (ar apmali)	Kopē oriģinālu ar standarta 3 mm apmali.
Quality (kvalitāte)	Standard (standarta)	-
Expansion (paplašināšana)	Standard (standarta), Mid. (vidēja), Min. (minimāla)	Izvēlieties lielumu, par kādu attēls tiek paplašināts, kad ir izvēlēts Borderless (bez apmales) . Standard (standarta): attēls ir nedaudz palielināts un apgriezts mazāks, lai ievietotos papīra lapā. Mid. (vidēja): apmales iespējams izdrukāt. (Zema paplašināšanas kvalitāte.) Min. (minimāla): apmales iespējams izdrukāt. (Zemākā paplašināšanas kvalitāte.)

Iestatījumu režīms

Setup



Fax Settings (faksa iestatījumi)	Speed Dial Setup (ātri sastādāmo numuru iestatījumi)	Add Entry (pievienot ierakstu), Edit Entry (labot ierakstu), Delete Entry (dzēst ierakstu)
	Scan & Print Setup (skenēšanas un drukāšanas iestatījumi)	Resolution (izšķirtspēja), Contrast (kontrasts), Paper Size (papīra izmērs), Auto Reduction (automātiskā samazināšana), Last Trans. (pēdējā pārraidīšana)
	Communication (sakari)	DRD, ECM, V.34, Rings to Answer (zvana signāli pirms atbildēšanas), Dial Tone Detection (zvana signāla noteikšana)
	Header & Time (galvene un laiks)	Fax Header (faksa galvene), Date/Time (datums un laiks), Your Phone Number (savs tālruņa numurs), Daylight Time (vasaras laiks)
Ink Levels (tintes līmeņi)		

Maintenance (apkope)	Nozzle Check (sprauslu pārbaude)	Izdrukājiet sprauslu pārbaudes paraugu, lai pārbaudītu drukas galviņas stāvokli.
	Head Cleaning (galviņas tīrīšana)	Notīriet drukas galviņu, lai uzlabotu drukas galviņas stāvokli.
	LCD Brightness (šķidro kristālu displeja spilgtums)	no -10 līdz +10
	Head Alignment (galviņas savietošana)	Noregulējiet drukas galviņas savietošanu.
	Change Ink Cartridge (tintes kasetnes nomaiņa)	Nomainiet tintes kasetnes pirms to pilnīgas izlietošanas.
	Language (valoda)	
	Country/Region (valsts un reģions)	
	Display Format (displeja formāts)	1-up with Info (1 attēls ar info kā sīktēls), 1-up without Info (1 attēls bez info kā sīktēls), View Thumbnail Images (sīktēlu attēlu apskatīšana)
	Beep (pikstiens)	On (iesl.), Off (izsl.)
PictBridge Setup (PictBridge iestatīšana)	Iestatiet drukas iestatījumus, drukājot ar PictBridge ierīci.	
Restore Default Settings (atjaunot noklusējuma iestatījumus)	Atiestatiet šķidro kristālu paneļa iestatījumus uz rūpnīcas noklusējuma iestatījumiem.	

EPSON

EXCEED YOUR VISION



MEMORY STICK PRO™



Tintes kasetnes

Printera nosaukums	Black (melna)	Cyan (ciānzila)	Magenta (fuksīnsarkana)	Yellow (dzeltēna)
Stylus CX9300F sērija	T0731 T0731H	T0732	T0733	T0734
Stylus DX9400F sērija	T0711 T0711H	T0712	T0713	T0714

Pieejamie tintes kasetnes izmēri dažādās valstīs ir atšķirīgi.