

Ghidul operațiilor de bază

- pentru utilizare fără computer -



Introducere

- Instrucțiuni importante pentru lucrul în siguranță 3
- Informațiile personale stocate în memorie 4



Funcțiile Panoului de comandă

- Panoul de comandă 5



Manipularea hârtiei și a originalelor

- Manipularea hârtiei 8
- Manipularea originalelor 9



Trimiterea prin fax a unei fotografii sau a unui document

- Conectarea unui telefon sau a unui robot telefonic 11
- Configurarea caracteristicilor faxului... 11
- Trimiterea unui fax 14
- Primirea faxurilor 16
- Selectarea setărilor de trimitere/primire 17



Copierea

- Copierea fotografiilor 19
- Copierea documentelor 20



Tipărirea de pe un card de memorie

- Manipularea unui card de memorie... 21
- Tipărirea fotografiilor 22
- Selectarea și tipărirea fotografiilor folosind o coală index 23



Tipărirea de pe o cameră digitală

- Folosirea PictBridge sau USB DIRECT-PRINT 26



Înlocuirea cartușelor de cerneală

- Măsuri de siguranță 27
- Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală 27



Întreținerea

- Verificarea stării cartușelor de cerneală 30
- Verificarea și curățarea capului de tipărire 30
- Alinierea capului de tipărire 31



Rezolvarea problemelor

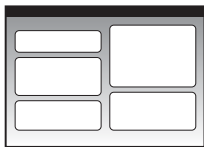


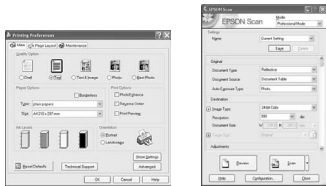
- Mesaje de eroare 32
- Probleme și soluții 32



Rezumatul parametrilor din panoul de comandă

- Modul fax 37
- Modul copiere 38
- Modul card de memorie 40
- Modul tipărire foto 41
- Modul configurare 42

Unde găsiți informațiile

Manuale tipărite pe hârtie	
	Începeți aici Citiți această foaie înainte de a începe. Această foaie vă spune cum să configurați imprimanta și cum să instalați programele acesteia.
 (acest manual)	Ghidul operațiilor de bază - pentru utilizare fără computer - Acest manual vă oferă informații despre modul în care puteți să folosiți imprimanta fără să o conectați la un computer, precum și instrucțiuni pentru trimiterea/primirea de faxuri, copierea sau tipărirea de pe un card de memorie. Dacă întâmpinați probleme la folosirea imprimantei, consultați capitolul Rezolvarea problemelor din acest manual.
Manuale online	
	Ghidul utilizatorului Acest ghid oferă instrucțiuni referitoare la tipărirea și scanarea de la computer precum și informații despre software. Acest ghid este inclus pe CD-ROM-ul cu software și este instalat automat atunci când instalați software-ul. Pentru a citi ghidul, faceți dublu clic pe pictograma de pe spațiul de lucru.
	Ajutor online Ajutorul online este implementat în fiecare aplicație de pe CD-ROM-ul cu software. Ajutorul online oferă informații detaliate despre aplicație.

Avertismente, atenționări și note

Pe măsură ce citiți instrucțiunile urmați aceste indicații:

⚠ Avertisment: Avertismentele trebuie respectate cu atenție pentru a evita vătămarea corporală.

⚠ Atenție: Atenționările trebuie respectate pentru a evita deteriorarea echipamentului.

Notă: Notele conțin informații importante despre imprimantă.

Sfat: Sfaturile conțin indicații pentru folosirea imprimantei.

Notă cu privire la drepturile de autor

Nicio parte din această publicație nu poate fi reprodusă, stocată într-un sistem de preluare sau transmisă în orice formă sau prin orice mijloace, electronice, mecanice, prin fotocopiare, înregistrare sau prin alte tehnici, fără permisiunea scrisă, obținută în prealabil de la Seiko Epson Corporation. Informațiile conținute în acest document sunt destinate exclusiv utilizării acestui produs. Epson nu poate fi făcut responsabil pentru utilizarea acestor informații la alte imprimante.

Nici Seiko Epson Corporation, nici filialele sale nu vor fi responsabile față de cumpărătorul acestui produs sau față de terți pentru deteriorări, pierderi, costuri sau cheltuieli suportate de cumpărător sau de terți și rezultate în urma unui accident, utilizare necorespunzătoare sau abuzivă a acestui produs sau efectuarea de modificări, reparații sau schimbări neautorizate aduse acestui produs sau (exceptând S.U.A.) abaterea de la respectarea cu strictețe a instrucțiunilor de utilizare și întreținere furnizate de Seiko Epson Corporation. Seiko Epson Corporation nu va fi răspunzătoare pentru daune sau probleme care apar ca urmare a utilizării oricăror componente optionale sau produse consumabile care nu sunt desemnate de Seiko Epson Corporation ca fiind Produse Originale Epson sau Produse Aprobate Epson.

Seiko Epson Corporation nu va fi răspunzătoare pentru daune care rezultă din interferența electromagnetică care apar ca urmare a utilizării unor cabluri de interfață care nu sunt desemnate de Seiko Epson Corporation ca fiind Produse Aprobate Epson. EPSON® este o marcă comercială înregistrată și EPSON STYLUS™ și Exceed Your Vision sunt mărci comerciale ale Seiko Epson Corporation. USB DIRECT-PRINT™ și sigla USB DIRECT-PRINT sunt mărci comerciale ale Seiko Epson Corporation. Copyright © 2002 Seiko Epson Corporation. Toate drepturile rezervate.

DPOF™ este o marcă comercială a CANON INC., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd. și Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. SDHC™ este o marcă comercială.

Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO, Memory Stick PRO Duo, MagicGate Memory Stick, MagicGate Memory Stick Duo și Memory Stick Micro sunt mărci înregistrate ale Sony Corporation.

xD-Picture Card™ este o marcă comercială a Fuji Photo Film Co., Ltd.

Informare generală: Celelalte nume de produse utilizate în prezentul manual au numai scop de identificare și pot fi mărci comerciale ale deținătorilor lor. Epsonnu pretinde niciun drept asupra acelor mărci.

Introducere

Instrucțiuni importante pentru lucrul în siguranță

Înainte de a utiliza imprimanta, citiți și respectați următoarele instrucțiuni privind siguranța:

- Utilizați numai cablul de alimentare furnizat împreună cu imprimanta. Utilizarea unui alt cablu de alimentare poate duce la incendii sau electrocutări. Nu utilizați cablul de alimentare cu niciun alt echipament.
- Cablul de alimentare trebuie să fie conform cu toate standardele locale de siguranță.
- Utilizați numai tipul de sursă de alimentare indicat pe etichetă.
- Amplasați imprimanta lângă o priză de perete din care se poate scoate cu ușurință ștecherul.
- Nu lăsați cablul de alimentare să se deterioreze sau să se uzeze.
- Asigurați-vă că sarcina totală a tuturor dispozitivelor conectate la prelungitor sau la priza de perete nu depășește sarcina maximă a prizei în amperi.
- Evitați locurile supuse la schimbări rapide de temperatură sau umiditate, la șocuri sau vibrații, la praf sau la acțiunea directă a razelor solare.
- Nu blocați și nu acoperiți deschizăturile carcasei și nu introduceți obiecte în fante.
- Amplasați imprimanta pe o suprafață plată, stabilă care depășește baza echipamentului în toate direcțiile. Echipamentul nu va funcționa corespunzător dacă este înclinat. Asigurați-vă că partea posterioară a imprimantei este la o distanță de cel puțin 10 cm față de perete, pentru a se asigura o ventilare suficientă.
- Nu deschideți unitatea de scanare în timpul copierii, tipăririi sau scanării.
- Nu atingeți cablul alb plat din interiorul imprimantei.
- Nu turnați lichide pe imprimantă.
- Nu utilizați produse cu aerosoli care conțin gaze inflamabile în interiorul sau în jurul imprimantei. În caz contrar se poate produce un incendiu.
- Încercați să efectuați personal operațiuni de service asupra imprimantei, numai dacă acest lucru se specifică explicit în documentație.

- Scoateți imprimanta din priză și apelați la personal de service autorizat pentru reparații în următoarele condiții: în cazul în care cablul de alimentare sau ștecherul sunt deteriorate; dacă în echipament a intrat lichid; dacă imprimanta a căzut pe jos sau s-a deteriorat carcasa; dacă echipamentul nu funcționează normal sau prezintă o modificare evidentă în funcționare.
- Atunci când depozitați sau transportați imprimanta, nu o înclinați, nu o sprijiniți pe partea laterală și nu o întoarceți invers; în caz contrar, cerneala se poate scurge din cartușe.
- Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când închideți unitatea de scanare.
- Nu apăsați cu putere pe masa pentru documente când așezați originalele.
- În alimentatorul automat de documente nu trebuie așezate decât originale.

Instrucțiuni pentru lucrul în siguranță cu cartușele de cerneală

- Nu lăsați cartușele de cerneală la îndemâna copiilor și nu beți cerneala.
- Dacă cerneala ajunge pe piele, îndepărtați-o prin spălare cu apă și săpun. Dacă aceasta pătrunde în ochi, clătiți abundant cu apă. Dacă neplăcerea persistă sau aveți probleme de vedere, consultați imediat un medic.
- Dacă scoateți un cartuș de cerneală pentru utilizare ulterioară, protejați suprafața de alimentare cu cerneală a cartușului împotriva prafului și depozitați-l în același mediu cu echipamentul. Nu atingeți suportul cartușului de cerneală sau suprafața înconjurătoare.

Instrucțiuni de siguranță la utilizarea telefonului

Atunci când utilizați telefonul trebuie să respectați măsurile de siguranță de bază pentru a reduce riscul producerii incendiilor, a electrocutării și a rănirii personale, inclusiv următoarele:

- Nu utilizați produsul lângă apă.

- Evitați utilizarea telefonului în timpul furtunilor cu descărcări electrice. Există riscul producerii unei electrocutări din cauza fulgerelor.
- Nu utilizați telefonul pentru comunicarea unei scurgeri de gaze în locul unde are loc aceasta.
- Păstrați acest manual de instrucțiuni la îndemână pentru consultare ulterioară.

Pentru utilizatorii din Europa:

Noi, Seiko Epson Corporation, declarăm prin aceasta că acest echipament, modelul C361A, este în conformitate cu cererile principale și cu alte dispoziții relevante ale Directivei 1999/5/CE.

A se utiliza numai în: Marea Britanie, Irlanda, Germania, Franța, Spania, Portugalia, Italia, Austria, Elveția, Belgia, Olanda, Luxemburg, Danemarca, Finlanda, Norvegia, Suedia, Polonia, Ungaria, Cehia, Slovacia, Letonia, Lituania, Estonia, Slovenia, Grecia, România, Bulgaria.

Pentru utilizatorii din Noua Zeelandă:

Avertisment general

Acordarea unui Telepermit pentru un articol de echipament terminal atestă numai faptul că Telecom a acceptat că acest articol îndeplinește cerințele minime de conectare la rețeaua sa. Aceasta nu indică faptul că Telecom a aprobat produsul, și nici că acesta oferă vreun tip de garanție. Mai mult decât atât, aceasta nu oferă nicio garanție că articolele vor funcționa corespunzător din toate punctele de vedere împreună cu alte echipamente aprobate prin Telepermit și produse de altă companie, și nici nu implică faptul că orice produs este compatibil cu toate serviciile de rețea Telecom.

Informațiile personale stocate în memorie

Această imprimantă vă permite să stocați nume și numere de telefon în memoria sa; acestea sunt salvate chiar și în cazul întreruperii alimentării cu tensiune.

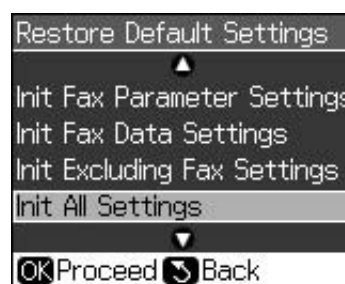
Vă recomandăm să utilizați următoarea procedură pentru a goli memoria în cazul în care dați imprimanta altei persoane sau o aruncați.

Golirea memoriei

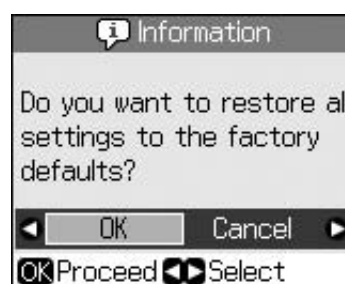
1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Restore Default Settings (restaurare setări implicite)** și apoi apăsați pe **OK**.



3. Selectați **Init All Settings (inițializare globală setări)** și apoi apăsați pe **OK**.



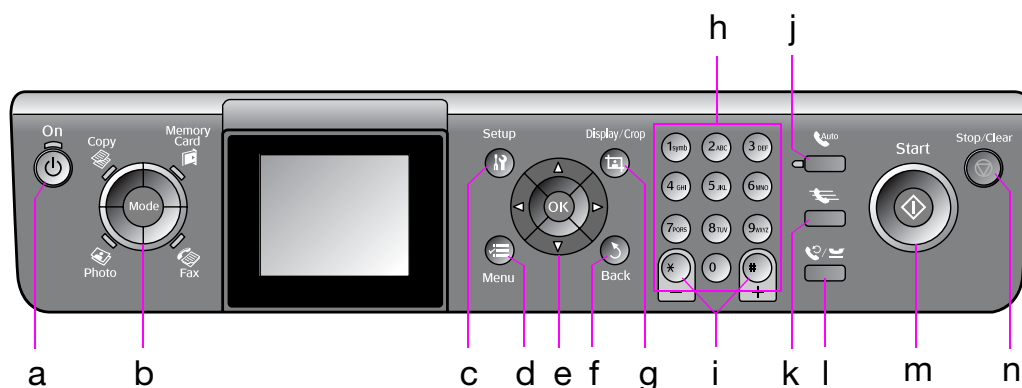
4. Selectați **OK** și apoi apăsați pe **OK**.



Toate datele stocate în memorie sunt golite.

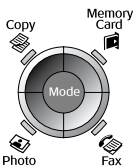




Funcțiile Panoului de comandă




Panoul de comandă



Designul panoului de comandă diferă în funcție de locație.

Butoane

	Butoane	Funcție	
a	On	Oprește sau pornește imprimanta. (Becul este aprins dacă imprimanta este pornită și luminează intermitent dacă imprimanta este activă, se pornește sau se oprește.)	
b	Mode * 	Comută între modurile  Copy ,  Memory Card ,  Fax și  Photo . (Luminile indică modul selectat.)	
c	Setup *	Pornește programele de întreținere sau ajustează diverși parametri.	
d	Menu *	Afișează în detaliu parametrii pentru fiecare mod.	
e		▲▼◀▶ derulare în 4 sensuri	Selectează fotografiile și elementele din meniu.
		OK	Activează parametrii pe care i-ați selectat.

	Butoane	Funcție
f	 Back	Anulează operația curentă și revine la meniul anterior.
g	 Display/Crop	Modifică vizualizarea fotografiilor pe ecranul LCD sau decupează fotografiile. În modul fax, funcțiile acestui buton includ tipărirea listei de numere cu apelare rapidă, tipărirea din nou a faxurilor și tipărirea altor rapoarte.
h	Tastatura numerică 1234567890*#	Pe lângă numerele de fax, puteți utiliza aceste taste pentru a specifica sau pentru a introduce numere cu formare rapidă, pentru a specifica data/ora, numărul de copii la tipărire și altele.
i	Copii  (+ și -)	Definește numărul de copii sau modifică zona de decupare.

	Butoane	Funcție
j		Activează sau dezactivează Auto Answer (răspuns automat). Puteți utiliza acest buton ca buton de spațiu la introducerea sau editarea numerelor sau a caracterelor.
k		Afișează lista de numere cu formare rapidă în modul fax. Puteți utiliza acest buton ca buton de spațiu înapoi la introducerea sau editarea numerelor sau a caracterelor.
l		Afișează ultimul număr de telefon format. Puteți utiliza acest buton ca buton de pauză (pentru a introduce "-") la introducerea sau editarea numerelor. Atunci când introduceți caractere, puteți insera, de asemenea, un "-".
m		Pornește trimiterea prin fax, copierea și tipărirea.
n		Oprește trimiterea prin fax, copierea și tipărirea sau resetează setările efectuate.

* Pentru detalii despre elementele din fiecare mod, consultați "Rezumatul parametrilor din panoul de comandă" la pagina 37.

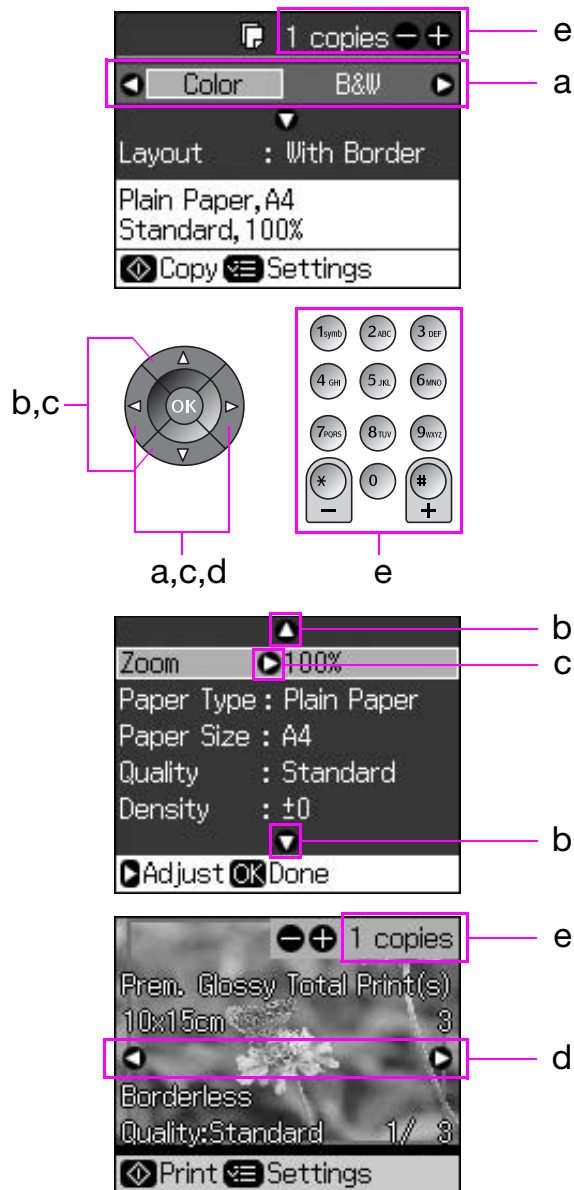
Ecran LCD

Notă:

Ecranul LCD poate avea câteva puncte mai luminoase sau mai întunecate și, date fiind caracteristicile acestuia, este posibil ca strălucirea să fie neuniformă. Acest lucru este normal și nu indică faptul că acesta este defect.

Folosirea ecranului LCD

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a selecta și schimba meniurile de parametri și fotografiile de pe ecranul LCD.

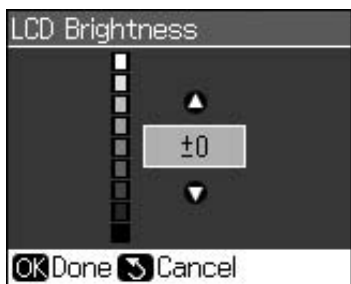


a	Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta elementul de setat.
b	Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta elementul de meniu. Partea evidențiată de deplasează în sus sau în jos.
c	Apăsați pe ▶ pentru a deschide lista de elemente de setat. Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta elementul de setat și apoi apăsați pe OK .
d	Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a schimba fotografia afișată pe ecranul LCD.
e	Utilizați Copies (copii) (+, -) sau o tastă numerică pentru a seta numărul de copii pentru fotografia selectată.

Ajustarea strălucirii ecranului LCD

Puteți regla strălucirea ecranului LCD.

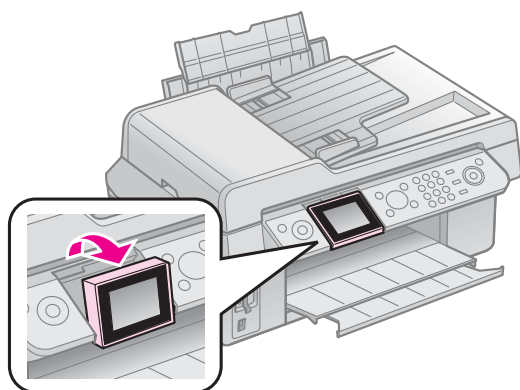
1. Apăsați pe **Setup** pentru a intra în modul de configurare.
2. Apăsați pe **◀** sau pe **▶** pentru a selecta **Maintenance (întreținere)**, apoi apăsați pe **OK**.
3. Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta **LCD Brightness (strălucire LCD)**, apoi apăsați pe **OK**. Va fi afișat următorul ecran.



4. Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a regla strălucirea ecranului, apoi apăsați pe **OK**.

Ajustarea unghiului ecranului LCD

Puteți modifica unghiul ecranului LCD.



Informații despre alimentarea cu tensiune

Oprirea tensiunii

Pentru a se evita oprirea accidentală a tensiunii, atunci când apăsați pe **On** se afișează un ecran de informații care vă solicită confirmarea opririi imprimantei. Apăsați pe **OK** pentru a opri imprimanta.

Atunci când imprimanta este oprită, următoarele date stocate în memoria temporară a imprimantei sunt golite.

- Date despre primire faxuri
- Date stocate în **Delayed Sending (trimitere întârziată)**

- Date în curs de retransmitere sau de reapelare

De asemenea, atunci când imprimanta este oprită un timp mai îndelungat, este posibil ca ceasul să fie resetat. Verificați ceasul atunci când porniți imprimanta.

Repornirea automată după o cădere de tensiune

Dacă alimentarea cu tensiune este întreruptă în timp ce imprimanta se află în modul standby/fax sau în timp ce tipărește, aceasta repornește automat atunci când se reia alimentarea cu tensiune.

Imprimanta parcurge următoarele proceduri atunci când repornește.

1. Imprimanta scoate un sunet aproximativ două secunde.
2. Toate LED-urile se aprind și se sting simultan.
3. Ecranul LCD se aprinde, începe operațiile de inițializare și apoi repornește.

⚠ Avertisment:

Dacă alimentarea cu tensiune se întrerupe atunci când unitatea de scanare este deschisă, nu băgați mâna în interiorul imprimantei până când capul de tipărire și alte elemente mobile nu încetează deplasarea. Este posibil să vă răniți degetele dacă le introduceți în interiorul imprimantei în timpul funcționării.

Notă:

- Repornirea se oprește dacă se apasă pe orice buton de pe panoul de comandă înainte de pornirea ecranului LCD.
- În funcțiile de circumstanțele anterioare căderii de tensiune, este posibil ca imprimanta să nu pornească. În acest caz o puteți reporni apăsând pe **On**.
- Chiar dacă ați modificat setările, astfel încât să nu se emită niciun sunet, acest lucru se va întâmpla în această situație.
- Dacă este întreruptă alimentarea cu tensiune în timpul primirii unui fax și datele nu sunt tipărite, va fi tipărit un raport de deconectare de la sursa de tensiune.

Funcția economizor ecran

După 13 minute de inactivitate, ecranul devine negru pentru a economisi energie.

Apăsați pe orice buton (cu excepția **On**) pentru a readuce ecranul la starea anterioară.

Manipularea hârtiei și a originalelor

Manipularea hârtiei

Selectarea hârtiei

Înainte de a începe tipărirea, trebuie să selectați parametrii corecți pentru tipul de hârtie. Această setare importantă determină modul în care este aplicată cerneala pe hârtie.

Notă:

- ❑ Disponibilitatea mediilor de tipărire speciale diferă în funcție de locație.
- ❑ Codurile de produs pentru următoarele tipuri de hârtie specială Epson sunt disponibile pe situl Internet pentru asistență Epson.

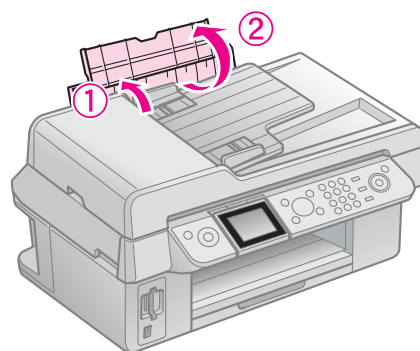
Alegeți dintre aceste tipuri de hârtie și setări:

Tipul de hârtie	Configurația tipului de hârtie	Capacitatea de încărcare
Plain paper (hârtie simplă) *	Plain Paper (hârtie simplă)	12 mm
Epson Bright White Paper (hârtie crețată alb strălucitor Epson)		80 de coli
Epson Premium Ink Jet Plain Paper (hârtie simplă pentru imprimantă cu jet de cerneală)		80 de coli
Epson Matte Paper Heavyweight (hârtie Epson mată cu greutate ridicată)	Matte (mată)	20 de coli
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (hârtie pentru imprimante cu jet de cerneală calitate foto)		80 de coli
Epson Premium Glossy Photo Paper (hârtie foto lucioasă Premium Epson)	Prem. Glossy (prem. lucioasă)	20 de coli
Epson Premium Semigloss Photo Paper (hârtie foto semilucioasă Premium Epson)		
Epson Ultra Glossy Photo Paper (hârtie foto ultra lucioasă Epson)	Ultra Glossy (ultra lucioasă)	20 de coli
Epson Glossy Photo Paper (hârtie foto lucioasă Epson)	Photo Paper (hârtie fotografică)	20 de coli

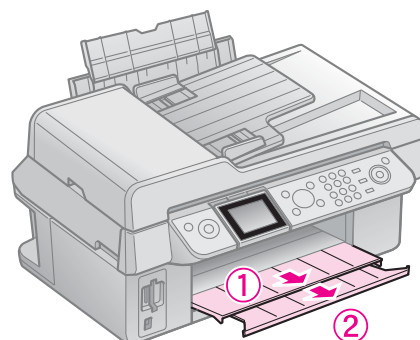
* Puteți folosi hârtie cu greutate de la 64 până la 90 g/m².

Încărcarea hârtiei

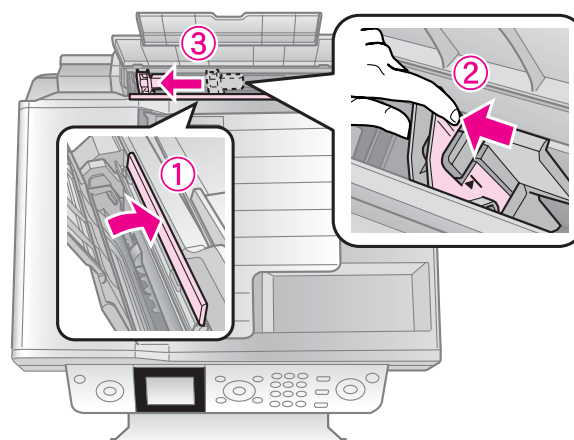
1. Deschideți și extindeți suportul pentru hârtie.



2. Glisați în exterior tava de ieșire și extensia.

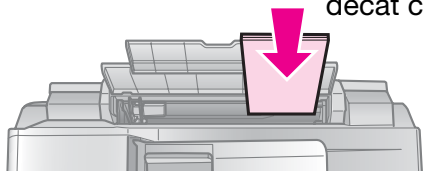


3. Rabatați în față apărătoarea alimentatorului și glisați ghidajul de margine.

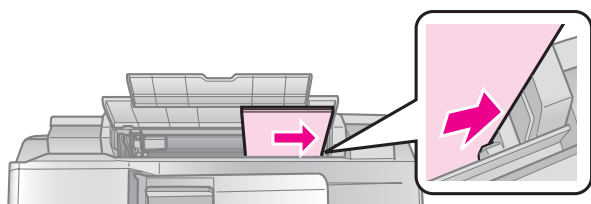


4. Încărcați mai întâi latura îngustă a hârtiei, chiar și la tipărirea tip vedere, cu fața pe care se face tipărirea în sus.

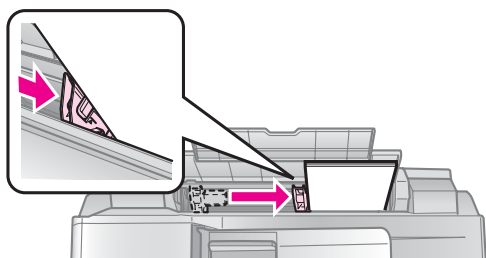
Fața pe care se face tipărirea este în general mai albă sau mai strălucitoare decât cealaltă parte.



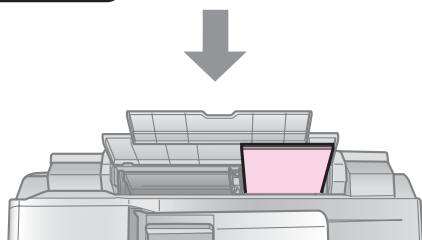
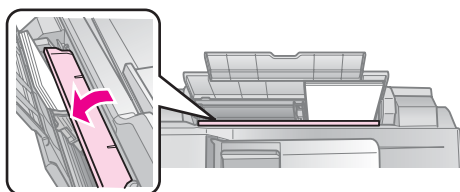
5. Plasați în spatele aripioarelor.



6. Deplasați ghidajul de margine spre dreapta. Verificați dacă acesta este așezat sub săgeata din interiorul ghidajului din marginea stângă

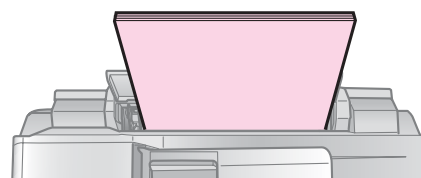


7. Rabatați apărătoarea alimentatorului înspre spate.



10 × 15 cm (4 × 6 in.) și
13 × 18 cm (5 × 7 in.)

Urmați aceiași pași pentru a încărca hârtia A4.



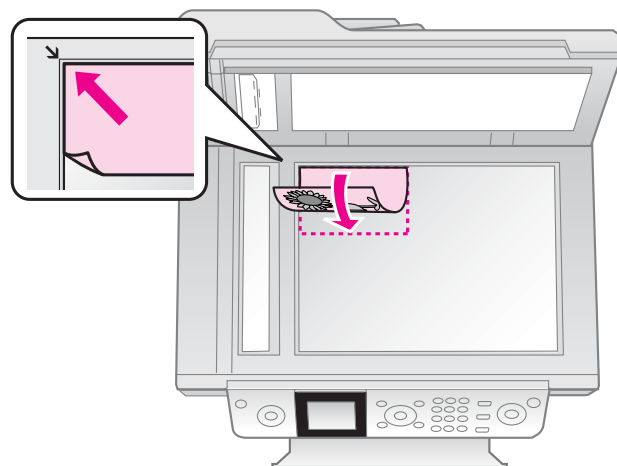
A4

Manipularea originalelor

La trimitere prin fax sau copiere puteți selecta masa de documente sau alimentatorul automat de documente.

Amplasarea originalului pe masa pentru documente

1. Ridicați capacul pentru documente și așezați originalul cu fața în jos pe masa de documente.



Notă:

La copierea de fotografii puteți așeza pe masa de documente mai multe fotografii. Vezi "Copierea fotografiilor multiple" la pagina 19.

2. Închideți cu atenție capacul.

Așezarea originalelor în alimentatorul automat de documente

Originale utilizabile

Puteți utiliza următoarele originale în alimentatorul automat de documente.

Dimensiune	Hârtie format A4/Letter/Legal
Tip	Hârtie simplă
Greutate	De la 60g/m ² la 95g/m ²

Capacitate	30 coli sau 3 mm (A4, Letter)/ 10 coli (Legal)
------------	---

⚠ Atenție:

Nu utilizați următoarele tipuri de document, deoarece pot provoca blocarea hârtiei. Pentru aceste tipuri de document puteți utiliza masa de documente.

- Documente atașate unele de altele cu agrafe, capse și altele.
- Documente pe care sunt lipite benzi adezive sau bucăți de hârtie.
- Fotografii, OHP-uri sau hârtie pentru transfer termic.
- Hârtie cretată.
- Hârtie ruptă, boțită sau cu găuri.

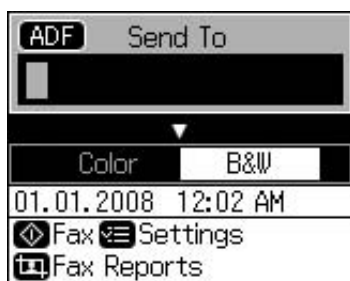
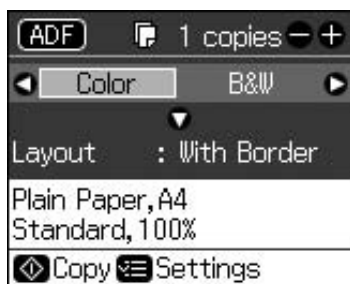
Notă:

Atunci când utilizați funcția de copiere cu alimentatorul automat de hârtie, setările de tipărire sunt fixate la redimensionare - 100%, tip de hârtie - Plain Paper (hârtie simplă) și Paper Size (format hârtie) - A4. Tipărirea este decupată în cazul în care copiați un original cu dimensiuni mari decât cele ale formatului A4.

Așezarea originalelor

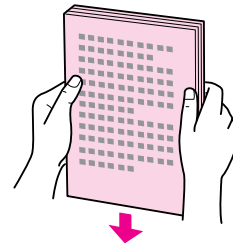
Notă:

- În modurile fax și copiere, pictograma ADF se afișează după cum urmează în partea stângă a ecranului LCD atunci când există un document în alimentatorul automat de documente.

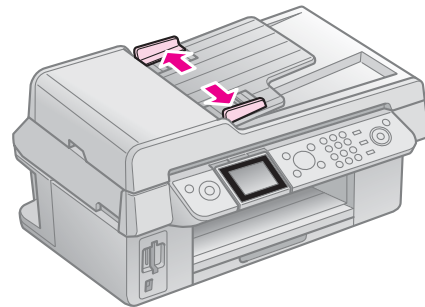


- Atunci când există un document și în alimentatorul automat de documente, și pe masa de documente, prioritate are documentul din alimentatorul automat de documente.

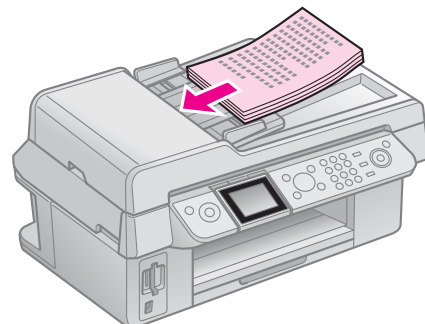
1. Loviți ușor originalele de o suprafață plană pentru a uniformiza marginile.



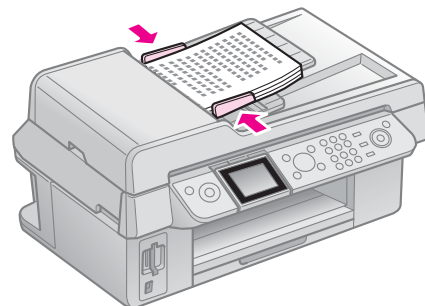
2. Glisați ghidajul de margine pe alimentatorul automat de documente.



3. Introduceți originalele cu fața în sus și cu marginea scurtă în față, în alimentatorul automat de documente.



4. Glisați ghidajul de margine până când ajunge la același nivel cu originalele.



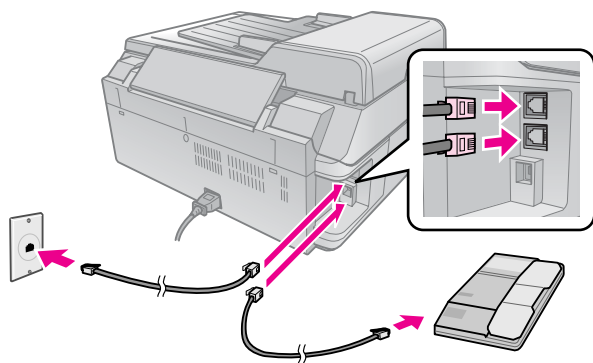
Trimiterea prin fax a unei fotografii sau a unui document

Acest echipament vă permite să trimiteți faxuri introducând numere de fax sau selectând intrări dintr-o listă de numere cu apelare rapidă. Puteți particulariza informațiile din antetul faxurilor și selecta diverse setări de tipărire a rapoartelor și de trimitere/primire. De asemenea, puteți configura echipamentul pentru a primi automat faxuri și îl puteți seta astfel încât să solicite o confirmare înainte de a primi un fax.

Conectarea unui telefon sau a unui robot telefonic

Urmați acești pași pentru a conecta echipamentul la o linie telefonică și pentru a conecta un telefon/robot telefonic la aceeași linie telefonică pentru a prelua apelurile vocale.

1. Conectați cablul telefonic care pleacă din mufa de perete la portul **LINE**.
2. Conectați un capăt al unui alt cablu telefonic la telefon sau la robotul telefonic.



3. Conectați celălalt capăt al cablului la portul **EXT.** de pe partea posterioară a echipamentului.

De asemenea, puteți alege să primiți faxuri în mod manual (➔ "Primirea faxurilor" la pagina 16).

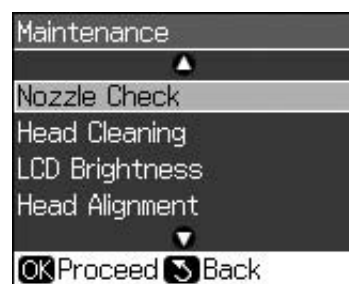
Configurarea caracteristicilor faxului

Înainte de a trimite sau primi faxuri, aveți posibilitatea să creați un antet de fax, să selectați preferințele dvs. pentru fax și să configurați o listă de numere de fax utilizate frecvent, astfel încât acestea să fie apelate rapid.

Verificarea regiunii selectate

Înainte de folosirea echipamentului, trebuie să selectați regiunea în care folosiți produsul.

1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Maintenance (întreținere)**, apoi apăsați pe **OK**.



3. Selectați **Country/Region (țară/regiune)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Dacă trebuie să schimbați regiunea, utilizați **▲** sau **▼** pentru a selecta regiunea.
5. Apăsați pe **OK**. Se afișează un ecran de informații.
6. Selectați **Yes (da)** și apoi apăsați pe **OK** pentru a schimba regiunea.


Notă:




- Pentru a revoca schimbarea regiunii, selectați **No (nu)** și apoi apăsați pe **OK**.
 - Atunci când schimbați regiunea, setările faxului se restaurează la valorile implicite.
7. Apăsați pe **Back** până când reveniți la primul ecran.

Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax





Atunci când introduceți numere și caractere de apelare în modul fax, puteți utiliza următoarele butoane ca butoane numerice.

Introducerea numărului de apelare

	Deplasează cursorul către stânga sau dreapta.
---	---

	Inserează un spațiu sau mută cursorul un caracter la dreapta.
	Șterge un caracter sau mută cursorul un caracter la stânga.
	Inserează o pauză (-) și mută cursorul un caracter la dreapta.


Introducerea caracterelor

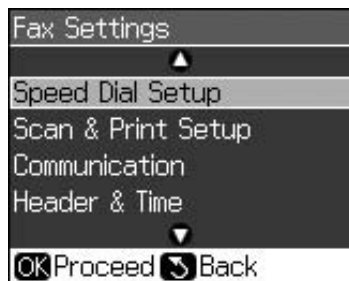
 Display/Crop	Comută modul de introducere a caracterelor: majuscule, minuscule sau cifre.
	Deplasează cursorul către stânga sau dreapta.
	Inserează un spațiu sau mută cursorul un caracter la dreapta.
	Șterge un caracter sau mută cursorul un caracter la stânga.

Crearea informațiilor din antet

Înainte de a trimite sau primi faxuri, puteți crea un antet de fax adăugând informații precum un număr de telefon sau un nume.

Introducerea informațiilor din antet

1. Apăsați pe  **Setup**.
2. Selectați **Fax Settings (setări fax)**, apoi apăsați pe **OK**.



3. Selectați **Header & Time (antet și oră)**, apoi apăsați pe **OK**.

4. Selectați **Fax Header (antet fax)**, apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a informațiilor din antet.

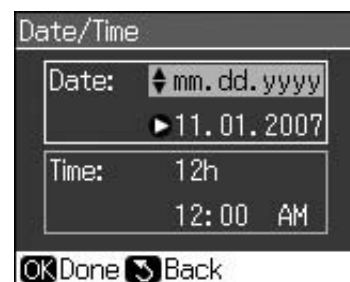





5. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce informațiile din antet (→ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 11). Puteți introduce până la 40 de cifre.
6. Apăsați pe **OK**. Veți reveni la **Header & Time (antet și oră)**.

Configurarea datei și a orei

După introducerea informațiilor din antet, puteți stabili sau modifica setările pentru dată și oră.






1. Selectați **Date/Time (dată/oră)** din meniul Header & Time (antet și oră), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea ecranul Date/Time (dată/oră).



2. Utilizați  sau  pentru a selecta tipul de afișare a datei și apoi apăsați pe .
3. Utilizați tastatura numerică pentru a schimba data.

Notă:

Pentru a selecta ora de vară, setați **Daylight Time (oră de vară)** la **On (activat)**.

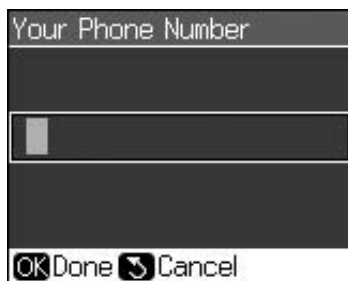
4. Utilizați  sau  pentru a selecta formatul de afișare cu 12 ore sau cu 24 de ore și apoi apăsați pe .
5. Utilizați tastatura numerică pentru a schimba ora.
6. Dacă ați selectat 12h (12 ore), utilizați  sau  pentru a selecta AM sau PM.
7. Apăsați pe **OK**. Veți reveni la **Header & Time (antet și oră)**.

Notă:

Pentru a selecta ora de vară, setați **Daylight Time (oră de vară)** la **On (activat)**.

Configurarea numărului dvs. de telefon

1. Selectați **Your Phone Number (numărul dvs. de telefon)** din meniul Header & Time (antet și oră), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a numărului de telefon.



2. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce numărul dvs. de telefon (➔ “Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax” la pagina 11). Puteți introduce până la 20 de cifre.

Notă:

Atunci când introduceți numărul de telefon, butonul “*” nu funcționează, iar butonul “#” funcționează ca buton “+” (apeluri telefonice internaționale).

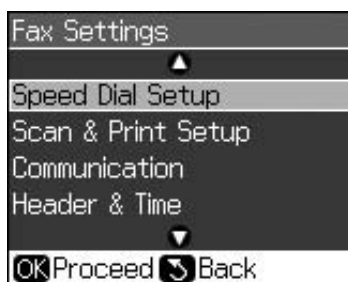
3. Apăsați pe **OK**. Veți reveni la **Header & Time (antet și oră)**.

Configurarea listei de numere cu apelare rapidă

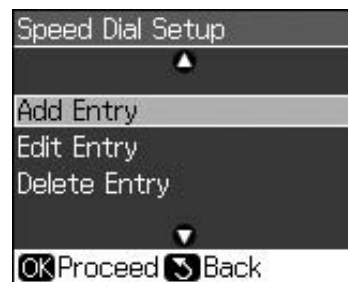
Puteți crea o listă de numere cu apelare rapidă care să conțină până la 60 de numere de fax, astfel încât să le puteți selecta rapid atunci când utilizați faxul. De asemenea, puteți adăuga nume care să identifice destinatarii și puteți tipări lista de numere cu apelare rapidă.

Crearea unei liste noi de numere cu apelare rapidă

1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Fax Settings (setări fax)**, apoi apăsați pe **OK**.



3. Selectați **Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă)** și apoi apăsați pe **OK**.
4. Selectați **Add Entry (adăugare intrare)** și apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă disponibile.



5. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl înregistrați. Puteți înregistra până la 60 de intrări.
6. Apăsați pe **OK**.
7. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce numărul dvs. de telefon (➔ “Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax” la pagina 11). Puteți introduce până la 64 de cifre.
8. Apăsați pe **OK**.
9. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce un nume care să identifice intrarea numărului cu apelare rapidă (➔ “Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax” la pagina 11). Puteți introduce până la 30 de cifre.
10. Apăsați pe **OK**. Veți reveni la ecranul **Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă)**.
11. Dacă doriți să adăugați altă intrare de număr cu formare rapidă, repetați pașii de la 4 la 10.

Editarea unei intrări de număr cu formare rapidă

1. Selectați **Edit Entry (editare intrare)** din meniul Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă înregistrate.



2. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl editați, apoi apăsați pe **OK**.
3. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a edita numărul de telefon (➔ “Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax” la pagina 11).
4. Apăsați pe **OK**.
5. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a edita numele asociat numărului cu apelare rapidă (➔ “Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax” la pagina 11).
6. Apăsați pe **OK**. Veți reveni la ecranul **Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă)**.

Ștergerea unei intrări de număr cu formare rapidă

1. Selectați **Delete Entry (ștergere intrare)** din meniul Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă înregistrate.



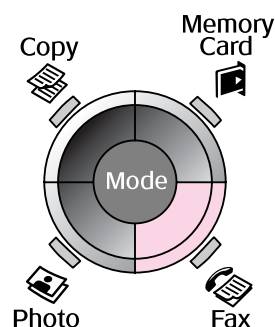
2. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl ștergeți, apoi apăsați pe **OK**.
3. Veți vedea un mesaj de confirmare. Apăsați pe **OK** pentru a șterge intrarea sau apăsați pe **Back** pentru a revoca. Veți reveni la ecranul **Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă)**.

Trimiterea unui fax

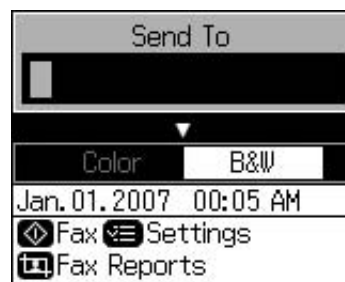
Înainte de a trimite un fax, așezați originalul pe masa de documente sau în alimentatorul automat de documente (➔ “Copierea” la pagina 19). Apoi trimiteți faxul introducând un număr de fax, reapelând numărul de fax format anterior sau selectând o intrare din lista dvs. de numere cu apelare rapidă.

Introducerea sau reapelarea unui număr de fax

1. Apăsați pe **Fax** pentru a intra în modul fax.



2. Utilizați tastele de la tastatura numerică pentru a introduce numărul de fax. Puteți introduce până la 64 de caractere.



Dacă doriți să reapelați ultimul număr de fax folosit, apăsați pe **☺** pentru a nu mai fi nevoit să introduceți un număr de fax. Ultimul număr de fax este afișat pe ecranul LCD.

3. Apăsați pe **▼**.
4. Selectați **Color (color)** sau **B&W (AN)**.

Dacă doriți să modificați rezoluția sau contrastul, apăsați pe **☰ Menu**. Puteți stabili sau modifica aceste setări.

De asemenea, puteți seta ora la care doriți să trimiteți faxul (➔ “Temporizator de transmisie” la pagina 15).

5. Apăsați pe **OK**. Veți vedea ecranul de informații despre trimitere.
6. Apăsați pe **◆ Start**.

Notă:

- ❑ Dacă echipamentul fax al destinatarului nu tipărește decât alb-negru, datele faxului dvs. sunt trimise automat în alb-negru, chiar dacă ați selectat **Color (color)** sau **B&W (AN)**.
- ❑ Dacă doriți să revocați la un moment dat trimiterea faxului, apăsați pe **Stop/Clear**.

7. După ce originalul dvs. este scanat, veți vedea acest ecran.



Dacă trebuie să trimiteți prin fax altă pagină, apăsați pe **OK**, deschideți capacul de document, îndepărtați primul original, așezați următorul original și închideți capacul de document. Apoi apăsați pe **OK** pentru a trimite prin fax următoarea pagină. Repetați acești pași pentru a trimite prin fax orice altă pagină.

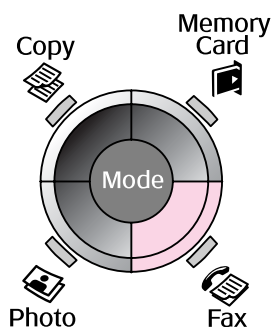
Dacă nu doriți să mai trimiteți prin fax altă pagină, apăsați pe **Back**. Imprimanta apelează numărul de fax și trimite prin fax documentul dvs.

Notă:

- ❑ Dacă numărul de fax este ocupat sau dacă există oricare altă problemă de conexiune, veți vedea un ecran de informații despre reapelare și echipamentul va reapela numărul după un minut. Așteptați reapelarea sau apăsați pe **Stop/Clear** în timpul perioadei de reapelare pentru a reapela imediat.
- ❑ Documentele scanate până în acest moment vor fi transmise după 20 de secunde.

Apelarea rapidă a unui număr de fax

1. Apăsați pe **Fax** pentru a intra în modul fax.



2. Apăsați pe **Stop/Clear**.
3. Selectați sau tastați intrarea numărului cu apelare rapidă la care doriți să trimiteți faxul, apoi apăsați pe **OK**.



4. Repetați pașii de la 3 la 7 din secțiunea anterioară pentru a trimite faxul.

Temporizator de transmisie

Puteți specifica ora la care să fie trimis un fax.

1. Efectuați pașii de la 1 la 4 din secțiunea Introducerea sau reapelarea unui număr de fax (➔ "Introducerea sau reapelarea unui număr de fax" la pagina 14).
2. Apăsați pe **Menu** și apoi selectați **Delayed Sending (trimitere întârziată)**.
3. Apăsați pe **Right Arrow** și apoi pe **Down Arrow**.
4. Selectați **Time (oră)** și apăsați pe **OK**.
5. Apăsați din nou pe **OK**. Temporizatorul de transmisie apare pe ecranul LCD.



6. Apăsați pe **Start**.

După ce este scanat, documentul de trimis prin fax este transmis la ora specificată de dvs.

Trimiterea faxurilor de la telefonul conectat

Dacă telefonul este conectat la echipament, puteți trimite datele de fax după efectuarea conexiunii.

1. Așezați documentul original sau fotografia dvs. pe masa de documente (➔ “Copierea” la pagina 19).
2. Apelați un număr de la telefonul conectat la imprimantă. Veți vedea acest ecran.



3. Selectați **Send (trimitere)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Urmați pașii de la 4 la 7 din secțiunea Trimiterea unui fax (➔ “Introducerea sau reapelarea unui număr de fax” la pagina 14).
5. Puneți receptorul la loc.

Notă:

Dacă doriți să revocați la un moment dat trimiterea faxului, apăsați pe **Stop/Clear**.

Primirea faxurilor

Echipamentul primește și tipărește automat faxuri în modul Auto Answer (răspuns automat).

Selectarea formatului hârtiei

Înainte de primi un fax, asigurați-vă că încărcați hârtie simplă și stabiliți setarea Paper Size (format hârtie) la formatul de hârtie pe care l-ați încărcat. De asemenea, asigurați-vă că setarea Automatic Reduction (reducere automată) este setată la primire de faxuri la dimensiunea dorită de dvs. (➔ “Selectarea setărilor de trimitere/primire” la pagina 17).

Notă:

Asigurați-vă că setarea Paper Size (format hârtie) pe care ați selectat-o corespunde cu formatul de hârtie pe care l-ați încărcat. Dacă paginile de fax primite sunt mai mari decât formatul hârtiei încărcate, dimensiunea faxului este redusă, astfel încât să încapă sau să fie tipărit pe mai multe pagini în funcție de setarea Auto Reduction (reducere automată) pe care ați selectat-o (➔ “Selectarea setărilor de trimitere/primire” la pagina 17).

Comutarea modului de primire

Dacă este conectat un telefon cu robot telefonic, puteți seta timpul de răspuns pentru telefon și echipament și se va efectua o conexiune după ce cealaltă parte (fax sau persoană care apelează) răspunde. Dacă este fax, puteți seta robotul să înceapă automat primirea.

1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Fax Settings (setări fax)**, apoi apăsați pe **OK**.
3. Selectați **Communication (comunicare)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Selectați **Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns)**, apoi apăsați pe **▶**.
5. Setati numărul de semnale de apel până la răspuns, apoi apăsați pe **OK**.
6. Asigurați-vă că setati numărul de semnale de apel înainte ca robotul telefonic să preia apelurile după un număr de semnale mai mic decât cel al setării **Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns)**.
Consultați documentația telefonului pentru metoda de configurare.
7. Apăsați pe **Auto** și activați modul Auto Answer (răspuns automat).

De exemplu utilizați următoarea procedură dacă **Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns)** este setată la cinci, iar robotul telefonic este setat la patru.

Atunci când se răspunde la telefon înainte de al patrulea semnal de apel sau atunci când robotul telefonic preia apelul la al patrulea semnal de apel.

Dacă cealaltă parte este un fax, telefonul se conectează imediat la acest echipament și începe să primească faxul.

Dacă cealaltă parte este o persoană care apelează, telefonul se poate utiliza în mod normal sau persoana respectivă poate lăsa un mesaj pe robotul telefonic.

Atunci când se continuă până la al cincilea semnal de apel în situația în care telefonul conectat nu este echipat cu un robot sau robotul este oprit.

Echipamentul se conectează la linia telefonică. Dacă cealaltă parte este un fax, echipamentul primește faxul și începe tipărirea acestuia.

Echipamentul se conectează la linia telefonică. Dacă cealaltă parte este o persoană care apelează, echipamentul intră în modul fax.

Notă:

- Atunci când acesta începe să primească automat un fax, linia comută de la telefon la echipament, iar telefonul este deconectat. Atunci când primiți un fax, puneți receptorul la loc și așteptați finalizarea operației.
- Atunci când modul Auto Answer (răspuns automat) este setat la Off (dezactivat), puteți primi manual faxul ridicând receptorul. (➔ “Primirea manuală a faxurilor” la pagina 17)
- Este posibil ca setarea **Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns)** să nu fie disponibilă în anumite locații.

Primirea manuală a faxurilor

Dacă telefonul dvs. este conectat la echipament, iar modul Auto Answer (răspuns automat) a fost setat la Off (dezactivat), puteți primi date de fax după efectuarea conexiunii.

1. Încărcați hârtie simplă în alimentatorul de coli. (➔ “Încărcarea hârtiei” la pagina 8)
2. Atunci când telefonul sună, ridicați receptorul telefonului conectat la imprimantă. Veți vedea acest ecran.



3. Selectați **Receive (primire)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Dacă doriți să primiți faxul, apăsați pe **Start**.
5. Atunci când vedeți ecranul anterior, puneți receptorul la loc.

Selectarea setărilor de trimitere/primire

Acest echipament este configurat să trimită și să primească faxuri utilizând următoarele setări implicite.

Setări și opțiuni	Descriere
Paper Size (format hârtie)	A4, Letter, Legal Valoarea implicită variază în funcție de locație.
	Indică formatul hârtiei încărcate în echipament pentru tipărirea faxurilor primite.
Auto Reduction (reducere automată)	On (activat) (implicit), Off (dezactivat)
	Indică dacă faxurile de dimensiuni mari primite sunt micșorate pentru a încăpea în formatul de hârtie selectat sau dacă sunt tipărite la dimensiunea lor originală pe mai multe coli.
Last Trans (ultima transmisie)	Off (dezactivat) , On Error (la eroare) (implicit), On Send (la trimitere)
	Indică situația sau momentul în care echipamentul tipărește un raport cu faxuri trimise. Selectați Off (dezactivat) pentru a dezactiva tipărirea rapoartelor, On Error (la eroare) pentru a se tipări rapoarte numai atunci când apare o eroare sau On Send (la trimitere) pentru a se tipări rapoarte pentru fiecare fax trimis.
DRD	All (toate) (implicit), Single (unic) , Double (dublu) , Triple (triplu) , Double & Triple/On (dublu și triplu/activat) , Off (dezactivat)
	Această opțiune variază în funcție de locație. Indică tipul tonului de răspuns pe care doriți să-l utilizați pentru primirea faxurilor. Pentru a selecta altă opțiune decât All (toate) , trebuie să fi configurat telefonul pentru a utiliza diferite tipuri de ton.

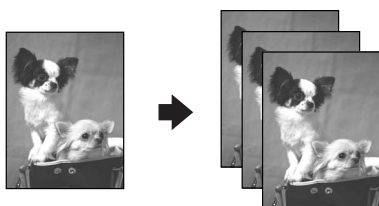
Setări și opțiuni	Descriere
ECM: On/Off (MCE: activat/dezactivat)	On (activat) (implicit), Off (dezactivat)
	Indică dacă utilizați Error Correction Mode (mod corectare erori) pentru solicitarea automată a retransmisiei de date de fax primite cu erori detectate.
V.34: On/Off (V.34: activat/dezactivat)	On (activat) (implicit), Off (dezactivat)
	Indică viteza la care transmiteți și primiți faxuri. On (activat) - 33,6 Kbps și Off (dezactivat) - 14,4 Kbps.
Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
	Valoarea implicită variază în funcție de locație. Este posibil ca această setare să nu se afișeze în toate locațiile. Indică numărul de semnale de apel care trebuie emise înainte ca echipamentul să primească automat un fax.
Dial Tone Detection (detectare ton de apel)	On (activat) (implicit), Off (dezactivat)
	Atunci când această opțiune este setată la On (activat) , echipamentul formează automat atunci când detectează un ton de apel. Este posibil ca detectarea tonului de apel să nu poată fi efectuată dacă este conectat un PBX (Private Branch Exchange) sau un TA (Terminal Adaptor). În acest caz, setați la Off (dezactivat) .
Resolution (rezoluție)	Standard (implicit), Fine (fin) , Photo (foto)
	Setează rezoluția pentru citirea și tipărirea documentelor.
Contrast	±0 (implicit), de la +4 la -4
	Setează contrastul pentru citirea și tipărirea documentelor.

Copierea

Notă:

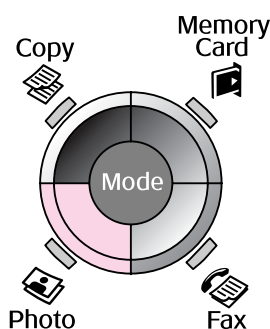
- ❑ Este posibil ca imaginea copiată să nu aibă exact aceeași dimensiune cu cea originală.
- ❑ În funcție de tipul de hârtie utilizată, calitatea tipăririi poate fi mai slabă în zonele de sus și de jos sau aceste zone pot fi pătate.

Copierea fotografiilor



Puteți copia fotografiile de la 30 × 40 mm la 127 × 178 mm. De asemenea, puteți copia simultan două fotografii.

1. Apăsați pe **Photo**.



2. Apăsați pe **OK**.

Notă:

- ❑ Dacă fotografiile dumneavoastră s-au decolorat în timp, selectați **On (activat)** pentru a le reîmprospăta.



- ❑ Dacă definiți **Color Restoration (restaurare culori)** ca **On (activat)** pentru o fotografie color normală, s-ar putea ca fotografia să nu fie tipărită corect.

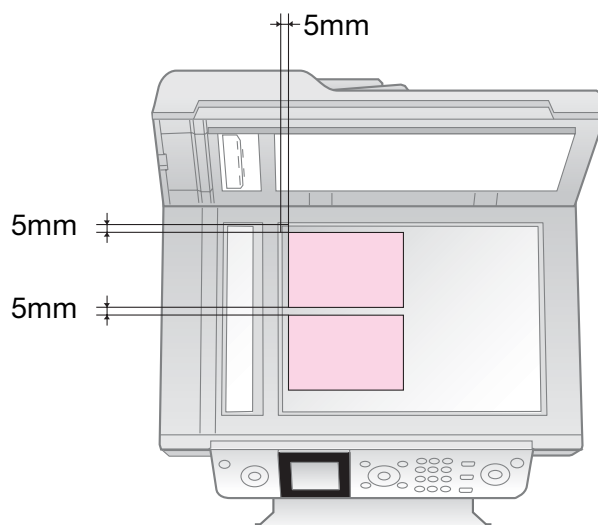
3. Apăsați pe **OK**. Fotografia este vizualizată.
4. Selectați numărul de copii.
5. Apăsați pe **Menu** și schimbați parametrii (➔ “Parametrii de tipărire pentru modul tipărire foto” la pagina 41). Apoi apăsați pe **OK**.
6. Apăsați pe **Start**.

Notă:

Dacă marginile copiei sunt incomplete, îndepărtați ușor originalul apucând-ul de colț.

Copierea fotografiilor multiple

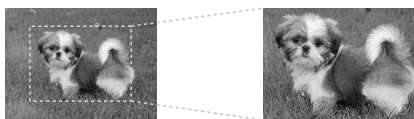
Așezați orizontal fiecare fotografie.



Notă:

- ❑ Puteți copia simultan două fotografii cu dimensiunea 10 × 15 cm (4 × 6 in.). Dacă după tipărire marginea fotografiei lipsește, încercați să le copiați pe rând.
- ❑ Așezați fotografiile la 5 mm față de marginea mesei pentru documente. De asemenea, dacă așezați două fotografii, poziționați fiecare fotografie la minimum 5 mm față de fotografia adiacentă.
- ❑ Puteți copia simultan mai multe fotografii de dimensiuni diferite, dacă acestea sunt mai mari de 30 × 40 mm și încap pe o suprafață de 216 × 297 mm.

Decuparea și mărirea unei fotografii

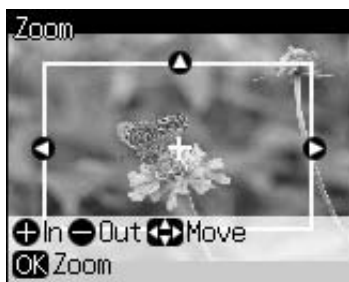


Puteți decupa o parte din fotografie și tipări numai subiectul principal în timp ce copiați o fotografie.

1. Apăsați pe **Photo**.
2. Consultați “Copierea fotografiilor” la pagina 19 și urmați pașii de la 2 la 4.



3. Apăsați pe **Display/Crop**. Va fi afișat ecranul de decupare.



4. Folosiți următorul buton pentru a defini zona pe care doriți să o decupați.

Copii +, -	Modificați dimensiunile cadrului.
▲, ▼, ◀, ▶	Deplasați cadrul.


5. Apăsați pe **OK** pentru a confirma imaginea decupată.

Notă:

Pentru a reajusta poziția cadrului, apăsați pe **Back** pentru a reveni la ecranul anterior.

6. Dacă ați terminat de verificat imaginea decupată, apăsați pe **OK**.

Notă:

Pictograma  este afișată pe imaginea decupată.

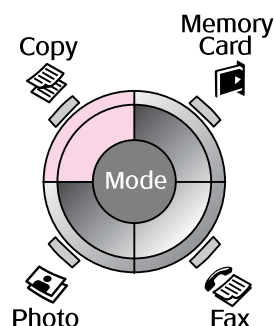
7. Selectați numărul de copii.

8. Apăsați pe **Menu** și schimbați parametrii (➔ “Parametrii de tipărire pentru modul tipărire foto” la pagina 41). Apoi apăsați pe **OK** pentru a aplica parametrii nou definiți.
9. Apăsați pe **Start**.

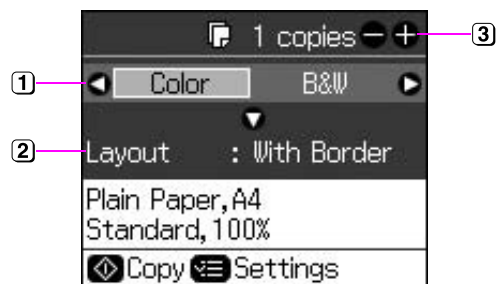
Copierea documentelor



1. Apăsați pe **Copy**.



2. Selectați parametrii de copiere.



- 1 Selectați **Color (color)** pentru copii color sau **B&W (AN)** pentru copii alb-negru.
- 2 Selectați o opțiune de aspect.
- 3 Definiți numărul de copii.

3. Apăsați pe **Menu** pentru a schimba parametrii (➔ “Parametrii de tipărire pentru modul Copiere” la pagina 39). Apoi apăsați pe **OK**.
4. Apăsați pe **Start**.

Notă:

Dacă marginile copiei sunt incomplete, îndepărtați ușor originalul apucând-ul de colț.

Tipărirea de pe un card de memorie

Manipularea unui card de memorie

Introducerea unui card de memorie

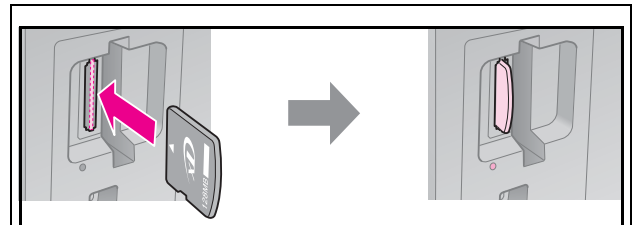
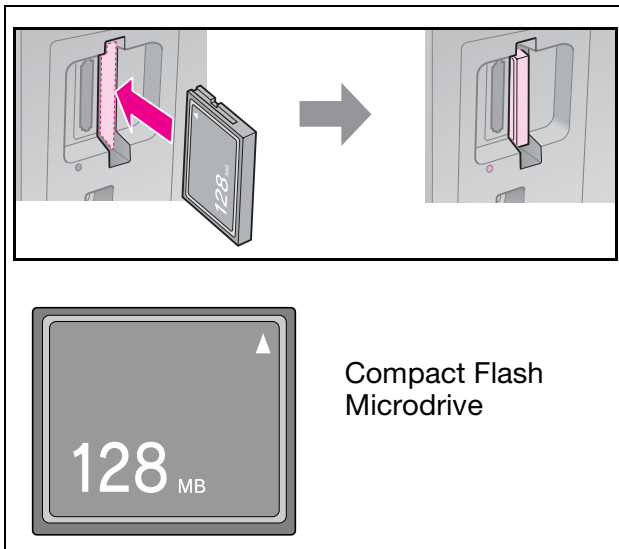
Notă:

Dacă o cameră digitală este conectată la imprimantă, deconectați-o înainte de a introduce cardul de memorie.

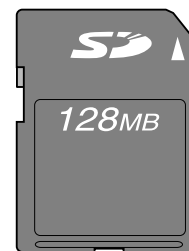
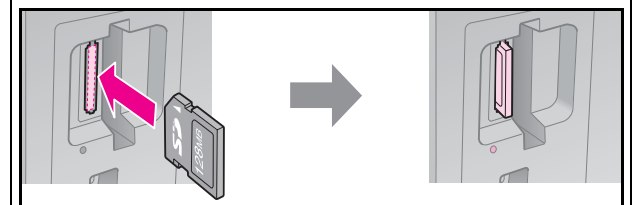
1. Asigurați-vă că în sloturi nu este introdus niciun card de memorie. Apoi introduceți cardul de memorie.

⚠ Atenție:

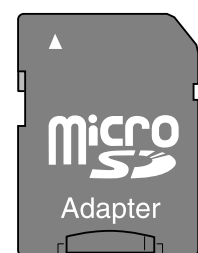
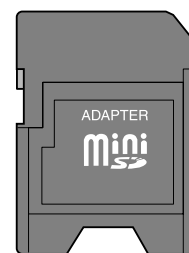
- Nu introduceți simultan mai multe carduri de memorie.
- Nu încercați să forțați cardul de memorie în slot. Cardurile de memorie nu vor putea intra cu totul în spațiul respectiv.
- Asigurați-vă că ați verificat direcția în care se introduce cardul, iar dacă acesta necesită un adaptor, asigurați-vă că ați atașat adaptorul înainte să introduceți cardul. În caz contrar, este posibil să nu mai puteți scoate cardul din imprimantă.



Card xD-Picture
Card xD-Picture tip M
Card xD-Picture tip H



Card de memorie SD
Card de memorie SDHC
Card MultiMedia

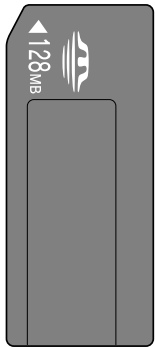
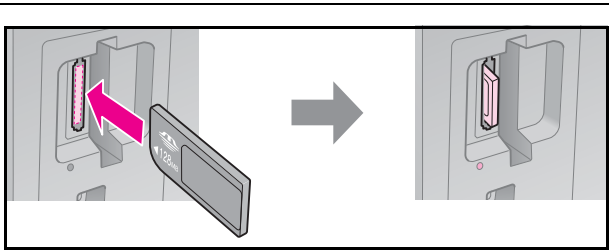


card miniSD*
card miniSDHC*

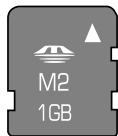
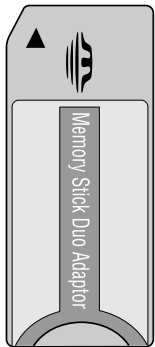


card microSD*
card microSDHC*

(* Este necesar un adaptor)



Memory Stick
Memory Stick PRO
MagicGate Memory Stick



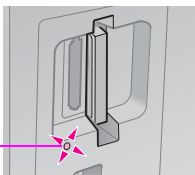
Memory Stick Micro*

Memory Stick Duo*
Memory Stick PRO Duo*
MagicGate Memory Stick Duo*

(* Este necesar un adaptor)

- Asigurați-vă că indicatorul pentru cardul de memorie clipește și că apoi rămâne aprins.

indicator luminos pentru cardul de memorie

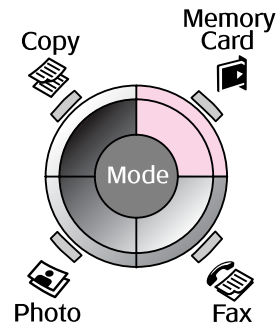


Scoaterea cardului de memorie

- Asigurați-vă că indicatorul luminos al cardului de memorie nu clipește.
- Scoateți cardul de memorie trăgându-l în exterior.

Tipărirea fotografiilor

- Apăsați pe **Memory Card**.



- Selectați una dintre opțiunile din tabelul următor pentru a vizualiza/tipări fotografiile și apoi apăsați pe **OK**. Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a selecta fotografiile și pentru a defini numărul de copii.



Parametru	Instrucțiuni
View and Print Photos (vizualizare și tipărire fotografii)	Selectați o fotografie și definiți numărul de copii.
Print All Photos (tipărește toate fotografiile)	Apăsați pe OK . Definiți numărul de copii. Puteți vedea toate fotografiile folosind ◀ sau ▶.
Print by Date (tipărire după dată)	Selectați data și apoi faceți o bifă și apăsați pe OK . Apăsați din nou pe OK și selectați o fotografie. Definiți numărul de copii.

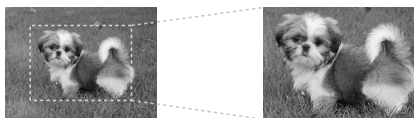
Parametru	Instrucțiuni
Print Index Sheet (tipărire coală index)	Vezi "Selectarea și tipărirea fotografiilor folosind o coală index" la pagina 23.
Slide Show (expunere diapozitive)	Imprimanta dumneavoastră afișează fotografiile de pe cardul de memorie în ordine. Dacă vedeți fotografia pe care doriți să o tipăriți, apăsați pe OK și definiți numărul de copii. Dacă doriți să tipăriți fotografii suplimentare, selectați fotografia pe care doriți să o tipăriți. Apoi definiți numărul de copii.

- Apăsați pe **Menu** și schimbați parametrii (➔ "Parametrii de tipărire pentru modul card de memorie" la pagina 40). Apoi apăsați pe **OK**.
- Apăsați pe **Start**.

Notă:

Imprimanta va păstra parametrii definiți chiar și după ce a fost oprită.

Decuparea și mărirea unei fotografii



- Apăsați pe **Memory Card**.
- Selectați fotografia pe care doriți să o decupați folosind opțiunea **View and Print Photos (vizualizare și tipărire fotografii)** (➔ "Tipărirea fotografiilor" la pagina 22).
- Apăsați pe **Display/Crop**.
- Consultați "Decuparea și mărirea unei fotografii" la pagina 20 și urmați pașii de la 4 la 7.
- Apăsați pe **Menu** și schimbați parametrii (➔ "Parametrii de tipărire pentru modul card de memorie" la pagina 40). Apoi apăsați pe **OK**.
- Apăsați pe **Start**.

Tipărirea folosind parametrii DPOF

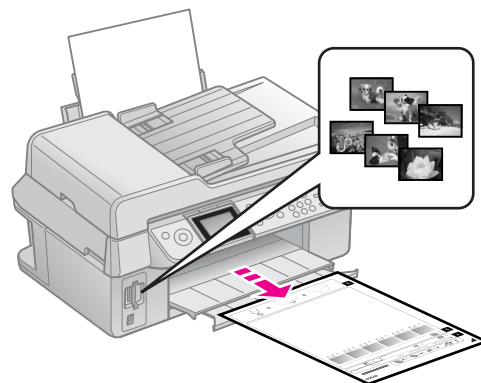
În cazul în care camera acceptă DPOF, o puteți folosi pentru a preselecta fotografiile și numărul de copii care trebuie tipărit în timp ce cardul de memorie se află încă în cameră. Pentru detalii, consultați manualul de instrucțiuni al camerei.

- Introduceți cardul de memorie cu datele DPOF (➔ pagina 21).
- Apăsați pe **OK**.
- Apăsați pe **Menu** și schimbați parametrii (➔ "Parametrii de tipărire pentru modul card de memorie" la pagina 40). Apoi apăsați pe **OK**.
- Apăsați pe **Start**.

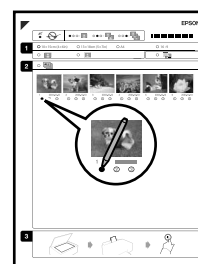
Selectarea și tipărirea fotografiilor folosind o coală index

Puteți folosi o coală index pentru a selecta fotografiile pe care doriți să le tipăriți.

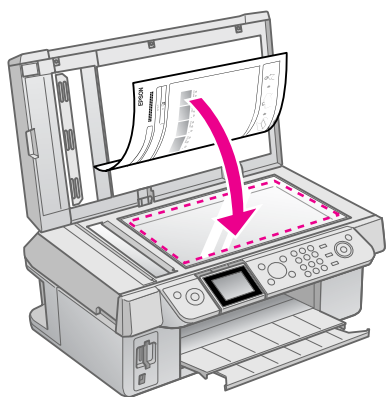
Tipărirea unei coli index



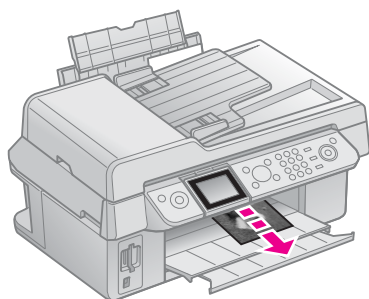
Selectarea fotografiilor de pe coala index



Scanarea colii index

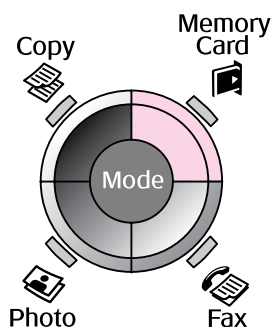


Tipărirea fotografiilor selectate



1. Tipărirea unei coli index

1. Încărcați câteva coli format A4 de hârtie simplă (➔ pagina 8).
2. Apăsați pe **Memory Card**.



3. Selectați **Print Index Sheet (tipărire coală index)**, apoi apăsați pe **OK**.



4. Selectați **Print Index Sheet Select (selectare tipărire coală index)**.
5. Selectați intervalul de fotografii. Apoi apăsați pe **OK**.

Interval		Descriere
Select (selec- tați)	All Photos (toate fotografiile)	Tipărește toate fotografiile stocate pe un card de memorie.
	Latest 30 (ultimele 30)	Tipărește 30/60/90 de fotografii începând cu ultima, în ordinea numelor fișierelor.
	Latest 60 (ultimele 60)	
Latest 90 (ultimele 90)		

6. Apăsați pe **Start**.

Notă:

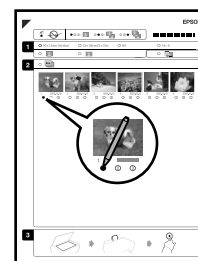
Asigurați-vă că marcajul triunghiular din colțul din stânga sus al colii index este tipărit corespunzător. În cazul în care coala index nu este tipărită corect, imprimanta nu o poate scana.

2. Selectarea fotografiilor de pe coala index

Pe coala index, utilizați un stilou sau un creion negru pentru a hașura cercurile și pentru a efectua selecțiile.

Corect: ●

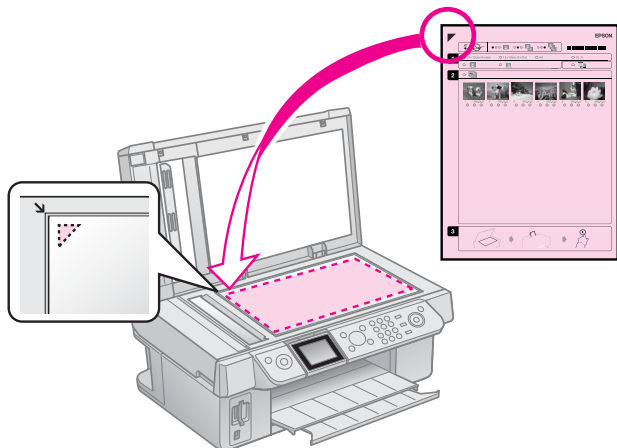
INCORECT:



1. În secțiunea 1, selectați formatul hârtiei (➔ pagina 8). Hașurați cercul aflat în stânga selecției.
2. Selectați dacă doriți să tipăriți fotografiile cu sau fără margini.
3. Umpleți cercul pentru a include data, opțional.
4. În secțiunea 2, selectați **All (toate)**, pentru a tipări o copie pentru fiecare fotografie, sau hașurați numărul de sub fiecare fotografie pentru a selecta 1, 2 sau 3 copii.

3. Scanarea colii index și tipărirea fotografiilor selectate

1. Așezați coala index cu fața în jos pe masa pentru documente, astfel încât partea de sus a hârtiei să fie aliniată cu marginea din stânga a mesei pentru documente.



2. Închideți capacul pentru documente.
3. Încărcați formatul de hârtie marcat pe coala index (➔ pagina 8).
4. Pe ecranul LCD, asigurați-vă că ați selectat **Print Photos from Index Sheet (tipărire de pe coala index)**, apoi apăsați pe **Start**.

Notă:

Dacă aveți mai multe coli index, așteptați de fiecare dată finalizarea tipării. Repetați apoi pașii de mai sus pentru a scana și a tipări de pe fiecare coală suplimentară.

Tipărirea de pe o cameră digitală

Folosirea PictBridge sau USB DIRECT-PRINT

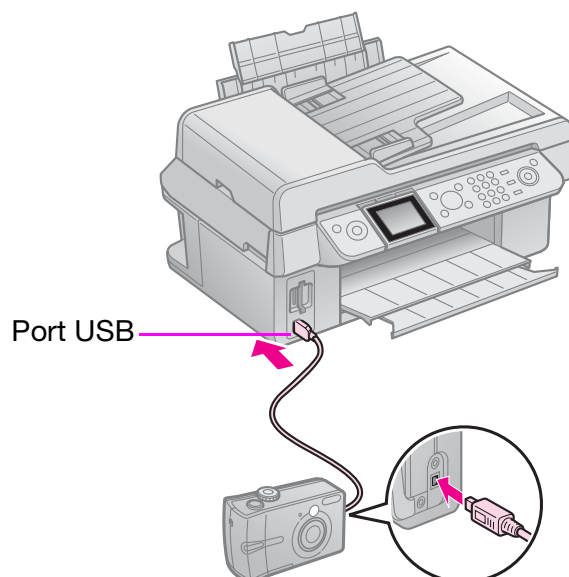
Cu PictBridge și USB DIRECT-PRINT vă puteți tipări fotografiile conectând camera digitală direct la imprimanta dumneavoastră.

Asigurați-vă că fotografiile și camera digitală corespund următoarelor cerințe.

Compatibilitate cu tipărirea directă	PictBridge sau USB DIRECT-PRINT
Format fișiere	JPEG
Dimensiune imagine	80 × 80 pixeli - 9200 × 9200 pixeli

1. Asigurați-vă că imprimanta nu tipărește date de la un calculator.
2. Scoateți toate cardurile de memorie din imprimantă.
3. Apăsați pe **Setup**.
4. Selectați **PictBridge Setup (configurare PictBridge)**, apoi apăsați pe **OK**.
5. Selectați parametrii de tipărire (➔ “Parametrii de tipărire pentru modul card de memorie” la pagina 40). Apoi apăsați pe **OK**.

6. Conectați cablul USB al camerei digitale la portul USB aflat în partea din față a imprimantei.



7. Asigurați-vă că ați pornit camera digitală și folosiți-o pentru a selecta fotografia, reglați parametrii necesari și tipăriți fotografiile. Pentru detalii, consultați manualul camerei.

Notă:

- În funcție de parametrii acestei imprimante și tipul de cameră digitală, este posibil ca unele combinații ale tipului, dimensiunii și aspectului hârtiei să nu fie acceptate.
- Este posibil ca unele dintre setările camerei digitale să nu se reflecte în rezultatul tipării.

Înlocuirea cartușelor de cerneală

Măsuri de siguranță

■ Avertisment:

Dacă vă pătați pe mâini cu cerneală, spălați-vă bine cu multă apă și săpun. Dacă cerneala intră în contact cu ochii, clătiți imediat cu multă apă. Dacă neplăcerea persistă sau aveți probleme de vedere, consultați imediat un medic.

- Nu deplasați capul de tipărire cu mâna.
- Dacă un cartuș de cerneală este consumat, nu mai puteți continua tipărirea, chiar dacă celelalte cartușe mai conțin cerneală.
- Lăsați cartușul epuizat instalat în echipament până când obțineți un cartuș de înlocuire. În caz contrar, cerneala rămasă în duzele capului de tipărire se poate usca.
- De fiecare dată când cartușele sunt introduse se consumă o cantitate mică de cerneală, deoarece imprimanta verifică automat fiabilitatea acestora.
- Pentru a folosi cât mai eficient cerneala, scoateți cartușul de cerneală numai atunci când acesta trebuie înlocuit. Cartușele de cerneală cu nivel redus al cernelii nu mai pot fi utilizate când sunt reintroduse.
- Epson recomandă folosirea cartușelor de cerneală Epson originale. Folosirea cernelii neoriginale poate cauza daune care nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, poate cauza funcționarea defectuoasă a imprimantei. Epson nu poate garanta calitatea sau fiabilitatea cernelii care nu este originală. Informațiile despre starea cartușelor de cerneală nu sunt afișate dacă folosiți altă cerneală decât cea originală.

Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală

Înainte de a începe, asigurați-vă că aveți un cartuș nou de cerneală. Dacă ați început să înlocuiți un cartuș, trebuie să finalizați toți pașii într-o singură sesiune.

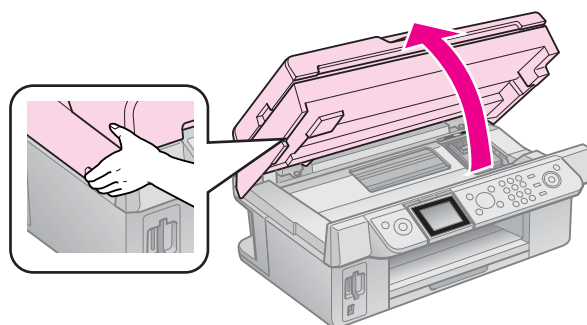
Notă:

Pachetul cartușului de cerneală trebuie deschis numai înainte de a instala cartușul de cerneală în imprimantă. Cartușul este ambalat în vid pentru a-și păstra caracteristicile.

1. Procedați astfel:

- **Dacă un cartuș de cerneală se goleşte:** Citiți mesajul de pe ecranul LCD pentru a afla ce cartuș de cerneală trebuie înlocuit, apoi apăsați pe **OK**.
- **Dacă un cartuș de cerneală nu este gol:** Apăsați pe **Setup**. Selectați **Maintenance (întreținere)** și apăsați pe **OK**. Selectați **Change Ink Cartridge (schimbare cartuș de cerneală)** și apăsați pe **OK**.

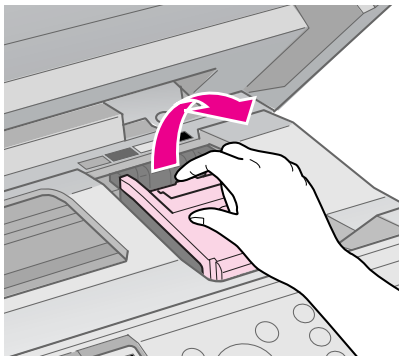
2. Deschideți unitatea de scanare.



■ Atenție:

Unitatea de scanare nu trebuie deschisă în timp ce capacul pentru documente este deschis.

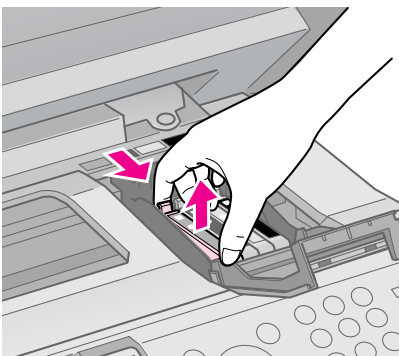
3. Deschideți capacul pentru cartușe.



Atenție:

Nu încercați niciodată să deschideți capacul pentru cartușe în timp ce capul de tipărire se deplasează. Așteptați până când capul de tipărire se oprește în poziția de înlocuire.

4. Apăsați pe clemă și apoi ridicați-o în sus.



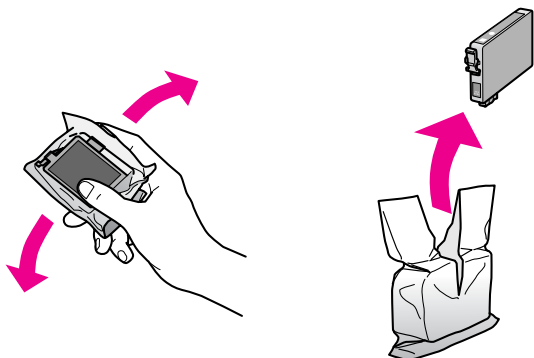
Atenție:

Nu reumpleți cartușele de cerneală. Produsele care nu sunt fabricate de Epson pot cauza daune ce nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, pot cauza funcționarea defectuoasă a imprimantei.

Notă:

Dacă scoaterea cartușului este dificilă, ridicați-l cu mai multă forță până când acesta iese din locașul său.

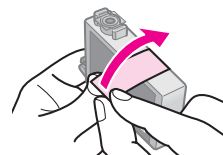
5. Înainte de a deschide ambalajului noului cartuș de cerneală, agitați-l de patru sau cinci ori. Apoi scoateți-l din pachet.



Atenție:

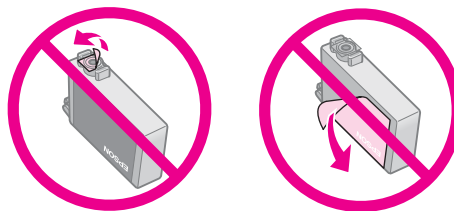
- ❑ Procedați cu atenție pentru a nu rupe cârligele de pe partea laterală a cartușului de cerneală la scoaterea acestuia din ambalaj.
- ❑ Nu atingeți circuitul integrat de culoare verde de pe partea laterală a cartușului. Acest lucru poate duce la deteriorarea cartușului.

6. Scoateți banda de culoare galbenă.



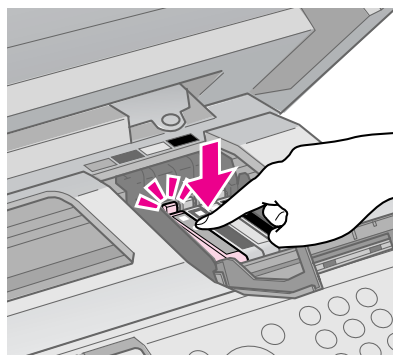
Atenție:

- ❑ Trebuie să scoateți banda galbenă de pe cartuș înainte de instalare; în caz contrar, calitatea tipăririi poate scădea sau este posibil să nu mai puteți tipări.
- ❑ Nu scoateți sigiliul.



- ❑ Asigurați-vă că instalați întotdeauna un cartuș de cerneală în imprimantă imediat după ce ați scos cartușul de cerneală. În cazul în care cartușul de cerneală nu este instalat imediat, capul de tipărire se poate usca și poate deveni neutilizabil.

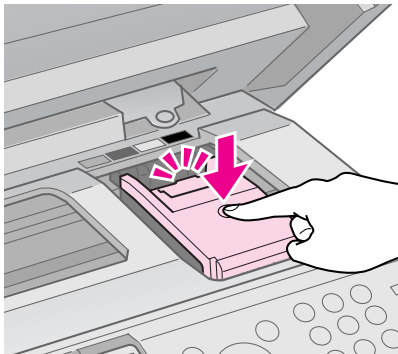
7. Așezați noul cartuș de cerneală în suport și apăsați-l până când auziți un clic de fixare în poziție.



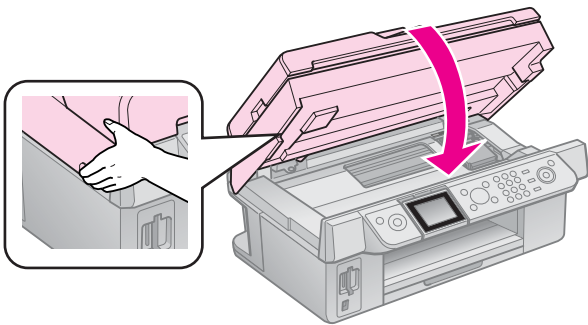
8. Închideți capacul pentru cartușe de cerneală și apăsați-l până când se aude un clic de fixare în poziție.

⚠ Atenție:

Dacă închiderea capacului devine dificilă, asigurați-vă că toate cartușele sunt așezate ferm. Apăsați în jos fiecare cartuș până când auziți semnalul de fixare în poziție. Nu încercați să forțați închiderea capacului.



9. Închideți unitatea de scanare.



10. Apăsați pe **OK**.

Sistemul de alimentare cu cerneală începe încărcarea.

⚠ Atenție:

Nu opriți imprimanta în timp ce se încarcă cerneala, pentru a nu irosi cerneală.

Notă:

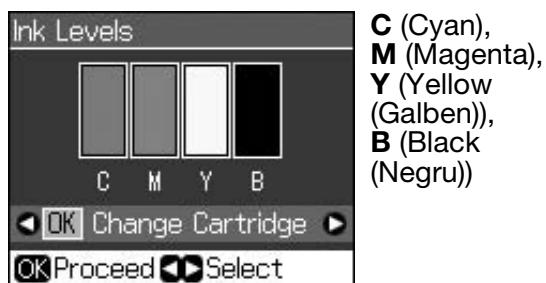
Dacă mesajul de pe ecranul LCD vă indică în continuare necesitatea înlocuirii unui cartuș de cerneală, este posibil ca instalarea cartușelor de cerneală să nu se fi efectuat corespunzător. Apăsați din nou pe **OK** și apăsați pe cartuș până când auziți un clic de fixare în poziție.


Verificarea stării cartușelor de cerneală

Puteți verifica în ce cartuș nivelul de cerneală este scăzut.

1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Ink Levels (niveluri de cerneală)**, apoi apăsați pe **OK**.

Va fi afișat un grafic în care este prezentată starea cartușelor de cerneală:



Când nivelul de cerneală din cartuș scade,  este afișat.

3. Apăsați pe **Back** pentru a reveni la ecranul anterior.

Notă:

Epson nu poate garanta calitatea sau fiabilitatea cernelii care nu este cerneală originală Epson. Dacă nu aveți instalate cartușe originale, este posibil ca starea cartușelor de cerneală să nu fie afișată.

Verificarea și curățarea capului de tipărire

În cazul în care copiile tipărite sunt neașteptat de deschise, lipsesc culori sau observați benzi deschise sau întunecate pe pagină, este posibil să fie necesară curățarea capului de tipărire.

Sfat:

Pentru a menține calitatea tipăririi, vă recomandăm să tipăriți în mod regulat câteva pagini.

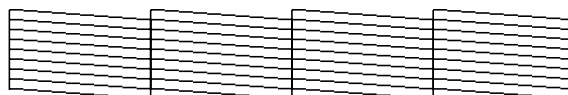
Verificarea capului de tipărire

Puteți tipări un model de verificare a duzelor, pentru a constata dacă duzele capului de tipărire sunt înfundate sau pentru a verifica rezultatele ulterioare curățării capului de tipărire.

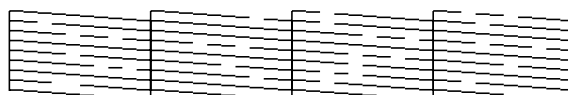
1. Încărcați hârtie simplă format A4 (➔ pagina 8).

2. Apăsați pe **Setup**. (Dacă tocmai ați terminat curățarea capului de tipărire, puteți începe verificarea duzelor apăsând pe **Start**.)
3. Selectați **Maintenance (întreținere)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Selectați **Nozzle Check (verificare duze)**, apoi apăsați pe **OK**.
5. Apăsați pe **Start**.
6. Examinați modelul de verificare a duzelor pe care l-ați tipărit.

■ Dacă rezultatul tipăririi arată la fel cu cel prezentat mai jos, capul de tipărire nu necesită curățare în acest moment. Apăsați pe **OK** pentru a reveni la meniul principal.



■ Dacă observați spații, ca în figura de mai jos, curățați capul de tipărire respectând instrucțiunile din secțiunea următoare.



Curățarea capului de tipărire

Urmați acești pași pentru a curăța capul de tipărire, pentru ca acesta să livreze corect cerneala. Înaintea de a curăța capul de tipărire, efectuați o verificare a duzelor pentru a vedea dacă acesta necesită curățare (➔ “Verificarea capului de tipărire” la pagina 30).

Notă:

- Curățarea capului de tipărire consumă cerneală; prin urmare, curățați-l numai când se reduce calitatea tipăririi.
- Dacă nivelul de cerneală este scăzut, există posibilitatea să nu puteți curăța capul de tipărire. În cazul în care cerneala a fost consumată, nu puteți curăța capul de tipărire. Înlocuiți mai întâi cartușul de cerneală respectiv (➔ “Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală” la pagina 27).

1. Apăsați pe **Setup**.
2. Selectați **Maintenance (întreținere)**, apoi apăsați pe **OK**.
3. Selectați **Head Cleaning (curățare cap)**, apoi apăsați pe **OK**.

4. Apăsați pe **Start**.

Imprimanta începe procesul de curățare a capului de tipărire. Urmați mesajele de pe ecranul LCD.

Atenție:

Nu opriți niciodată imprimanta în timpul procesului de curățare a capului de tipărire. Puteți deteriora capul de tipărire.

5. După ce curățarea s-a terminat, pe ecranul LCD este afișat un mesaj. Apăsați pe **Start** pentru a tipări un model de verificare a duzei pentru a vedea rezultatele obținute (➔ “Verificarea capului de tipărire” la pagina 30).

Dacă există încă spații sau dacă modelele de test sunt neclare, efectuați încă un ciclu de curățare și verificați din nou duzele.

Notă:

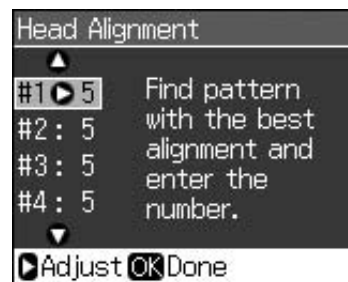
Dacă după aproximativ patru cicluri de curățare nu apare nicio îmbunătățire, opriți imprimanta și așteptați cel puțin șase ore. Aceasta permite cernelii uscate să se înmoaie. Apoi încercați din nou să curățați capul de tipărire. Dacă nu apar îmbunătățiri ale calității tipăririi, unul dintre cartușe poate fi vechi sau deteriorat și trebuie înlocuit (➔ “Instalarea și deinstalarea cartușelor de cerneală” la pagina 27).

Alinierea capului de tipărire

Dacă tipăriturile conțin linii verticale nealiniate sau benzi orizontale, puteți rezolva aceste probleme folosind programul de aliniere a capului de tipărire.

1. Încărcați hârtie simplă format A4 (➔ pagina 8).
2. Apăsați pe **Setup**.
3. Selectați **Maintenance (întreținere)**, apoi apăsați pe **OK**.
4. Selectați **Head Alignment (aliniere cap)**, apoi apăsați pe **OK**.
5. Apăsați pe **Start**. Sunt tipărite patru rânduri de model de aliniere.
6. Priviți modelul #1 și găsiți fragmentul care este tipărit cel mai uniform, fără linii sau discrepanțe vizibile.

7. Selectați numărul pentru acest fragment, apoi apăsați pe **OK**.



8. În același fel introduceți numerele pentru celelalte modele.
9. Când terminați, apăsați pe **OK** și pe ecran va apărea un mesaj care indică finalizarea alinierii.

Rezolvarea problemelor

Pentru detalii despre folosirea imprimantei împreună cu un calculator consultați online *Ghidul utilizatorului*.

Mesaje de eroare

Mesaje de eroare	Soluții
A printer error has occurred. Turn off the printer, then press On button to turn on. See your documentation. (S-a produs o eroare de imprimantă. Opriți imprimanta, apoi apăsați pe butonul On pentru a o porni. Consultați documentația.)	Opriți și apoi reporniți imprimanta. Asigurați-vă că în imprimantă nu mai există hârtie. Dacă mesajul de eroare apare în continuare, contactați furnizorul.
A scanner error has occurred. See your documentation. (A survenit o eroare de scanner. Consultați documentația.)	Opriți și apoi reporniți imprimanta. Dacă mesajul de eroare apare în continuare, contactați furnizorul.
Waste ink pad in the printer is saturated. Contact your dealer to replace it. (Dispozitivul de absorbție a cernelei din imprimantă este saturat. Contactați furnizorul pentru a-l înlocui.)	Contactați furnizorul pentru a-l înlocui.
Cannot recognize ink cartridges. Make sure the ink cartridges are installed correctly. (Cartușele de cerneală nu sunt recunoscute. Asigurați-vă că sunt instalate corect cartușele de cerneală.)	Asigurați-vă că sunt instalate corect cartușele de cerneală. (➔ "Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală" la pagina 27). Apoi încercați din nou.
Cannot recognize the memory card or disk. (Discul sau cardul de memorie nu este recunoscut.)	Asigurați-vă că ați introdus corect cardul de memorie. În caz afirmativ, verificați dacă există o problemă la card și încercați din nou.

Probleme și soluții

Probleme de configurare

Ecranul LCD s-a aprins și apoi s-a stins.

- Este posibil ca tensiunea imprimantei să nu corespundă cu cea a prizei. Opriți imediat imprimanta și scoateți-o din priză. Apoi consultați etichetele de pe imprimantă.

⚠ Atenție

Dacă tensiunea nu corespunde, **NU MAI BĂGAȚI IMPRIMANTA ÎN PRIZĂ**. Contactați furnizorul.

Imprimanta face zgomot după ce o porniți.

- Asigurați-vă că banda de protecție nu blochează capul de tipărire.

După eliberarea capului de tipărire opriți imprimanta, așteptați un moment, apoi reporniți-o.

După instalarea cartușului de cerneală imprimanta scoate un zgomot.

- Când instalați cartușele de cerneală, sistemul de alimentare cu cerneală trebuie să fie încărcat. Așteptați ca procesul de încărcare să se termine (mesajul de încărcare dispare de pe ecranul LCD), apoi opriți imprimanta. Dacă este oprită prea devreme, aceasta ar putea utiliza mai multă cerneală la următoarea pornire.
- Asigurați-vă că ați fixat corect cartușele de cerneală și că în imprimantă nu au rămas resturi de ambalaj. Deschideți capacul pentru cartușe și apăsați în jos cartușele de cerneală, până când se aude un clic de fixare în poziție. Opriți alimentarea, așteptați un moment, apoi reporniți alimentarea.

Dacă după terminarea instalării software-ului nu apare un ecran în care vi se solicită să reporniți computerul.

- Software-ul nu a fost instalat corect. Scoateți și introduceți CD-ROM-ul care conține software-ul și apoi instalați din nou software-ul.

Termenii de pe ecranul LCD nu sunt afișați în limba dumneavoastră.

- Dacă limba afișată pe ecranul LCD nu este cea pe care o doriți, selectați limba dorită din meniul Setup (configurare).

Probleme la trimiterea/primirea faxurilor

- Dacă întâmpinați probleme la trimiterea unui fax, asigurați-vă că este conectat corect cablul telefonic și verificați dacă linia telefonică funcționează conectând un telefon la aceasta. De asemenea, asigurați-vă că echipamentul fax al destinatarului este pornit și funcționează.
- Dacă aveți probleme la primirea unui fax, asigurați-vă că hârtia este încărcată corespunzător, că este conectat corect cablul telefonic și că linia telefonică funcționează.
- Dacă ați conectat echipamentul la o linie telefonică DSL, trebuie să instalați pe linie un filtru DSL; în caz contrar, nu veți putea primi faxuri. Contactați furnizorul dvs. de DSL pentru filtrul necesar.
- Dacă linia dvs. prezintă perturbații, dezactivați setarea **V.34** și apoi activați setarea **ECM (MCE)** (Error Correction Mode, mod corectare erori) și încercați din nou să utilizați faxul (➔ “Selectarea setărilor de trimitere/primire” la pagina 17).

Probleme de tipărire și copiere

Ecranul LCD este oprit.

- Asigurați-vă că imprimanta este pornită.
- Opriti imprimanta și asigurați-vă că ați conectat corect cablul de alimentare.
- Asigurați-vă că priza respectivă funcționează și nu este controlată de un întrerupător sau temporizator.

Echipamentul produce zgomote ca și când ar tipări, însă pe hârtie nu se tipărește nimic.

- Este posibil să fie necesară curățarea duzelor capului de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).
- Asigurați-vă că echipamentul este așezat pe o suprafață plată și stabilă.

Marginile sunt incorecte.

- Asigurați-vă că originalul este poziționat în colțul din dreapta jos al mesei pentru documente.

- Dacă marginile copiei sunt incomplete, îndepărtați ușor originalul apucându-l de colț.
- Asigurați-vă că setarea pentru dimensiunea hârtiei este cea corectă pentru hârtia pe care ați încărcat-o.
- Asigurați-vă că hârtia este încărcată cu marginea scurtă înainte, atinge marginea dreaptă, iar ghidajul marginii din stânga atinge ușor hârtia (➔ pagina 8).
- Nu încărcați hârtie peste marcajul săgeată ≡ din interiorul ghidajului de margine din stânga (➔ pagina 8).
- Selectați **Actual (efectiv)** în loc de **Auto Fit Page (potrivire automată în funcție de pagină)** sau reglați setările de redimensionare.
- Modificați parametrul **Expansion (expansiune)** pentru a regla cantitatea de imagine care se extinde în afara formatului de hârtie în timpul tipăririi fără margini.

Sunt tipărite pagini goale.

- Este posibil să fie necesară curățarea duzelor capului de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).

Probleme la alimentarea cu hârtie

Hârtia nu se încarcă corect sau este blocată.

- Dacă hârtia nu se încarcă, scoateți-o din alimentatorul de coli. Vânturați hârtia, reîncărcați hârtia poziționând-o lângă marginea din dreapta și glisați ghidajul de margine din stânga până se lipește de hârtie (dar nu prea strâns). Asigurați-vă că hârtia nu se află în fața apărătoarei alimentatorului.
- Nu încărcați hârtie peste marcajul săgeată ≡ din interiorul ghidajului de margine din stânga (➔ “Încărcarea hârtiei” la pagina 8).
- Dacă hârtia a rămas blocată în interiorul imprimantei, apăsați pe butonul **On** pentru a opri imprimanta. Deschideți unitatea de scanare și scoateți orice hârtie care este în interior, inclusiv bucăți rupte. Închideți unitatea de scanare. Dacă au rămas resturi de hârtie în apropierea alimentatorului, scoateți-le cu atenție. Apoi reporniți imprimanta și încărcați hârtia cu atenție.
- Dacă hârtia se blochează frecvent, asigurați-vă că ghidajul de margine din stânga nu este apăsat prea strâns pe hârtie. Încărcați câteva coli de hârtie simplă.
- Nu folosiți hârtie cu marginile perforate.

Probleme de calitate a tipăririi

Observați benzi (linii deschise) în tipărituri sau copii.



- Curățați capul de tipărire (➔ “Verificarea capului de tipărire” la pagina 30).
- Asigurați-vă că ați ales tipul potrivit de hârtie (➔ “Selectarea hârtiei” la pagina 8).
- Asigurați-vă că hârtia este cu fața de tipărit în sus (partea mai albă sau mai lucioasă).
- Folosiți cartușele în maximum șase luni de la instalare.
- Este posibil să fie necesară înlocuirea cartușelor de cerneală (➔ “Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală” la pagina 27).
- Aliniați capul de tipărire (➔ “Alinierea capului de tipărire” la pagina 31).
- Curățați masa pentru documente. Consultați online *Ghidul utilizatorului*.
- Dacă pe copia dumneavoastră apare un model de moarăj (hașurare), modificați parametrii definiți pentru redimensionare sau schimbați poziția originalului.

Rezultatul tipăririi este neclar sau pătat.

- Asigurați-vă că originalul aderă cu toată suprafața la masa pentru documente. Dacă numai o parte a imaginii este neclară, este posibil ca originalul să fie încrețit sau deteriorat.
- Asigurați-vă că imprimanta nu este în poziție înclinată sau amplasată pe o suprafață instabilă sau neuniformă.
- Asigurați-vă că hârtia nu este umedă, ondulată sau încărcată cu fața de tipărit în jos (partea mai albă sau mai lucioasă). Încărcați hârtie nouă cu fața în sus.
- Asigurați-vă că ați ales tipul potrivit de hârtie (➔ “Selectarea hârtiei” la pagina 8).
- Utilizați un suport de coli cu hârtie specială sau încercați să încărcați hârtia coală cu coală.

- Încărcați câte o coală pe rând. Înlăturați colile din tava de ieșire astfel încât să nu se stângă prea multe coli la un moment dat.
- Curățați capul de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).
- Aliniați capul de tipărire (➔ “Alinierea capului de tipărire” la pagina 31).
- Pentru a curăța imprimanta în interior, faceți o copie fără a așeza un document pe masa de documente.
- Încărcați și evacuați hârtie uscată de câteva ori. Consultați online *Ghidul utilizatorului*.
- Utilizați numai hârtie recomandată de Epson și cartușe de cerneală Epson originale.
- Curățați masa pentru documente. Consultați online *Ghidul utilizatorului*.

Rezultatul tipăririi este slab (șters) sau are spații.

- Curățați capul de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).
- Dacă observați linii verticale în zigzag, trebuie să aliniați capul de tipărire (➔ “Alinierea capului de tipărire” la pagina 31).
- Este posibil ca nivelul de cerneală din cartușe să fie scăzut sau ca acestea să fi expirat. Înlocuiți un cartuș de cerneală (➔ “Instalarea și dezinstalarea cartușelor de cerneală” la pagina 27).
- Asigurați-vă că ați ales tipul potrivit de hârtie (➔ “Selectarea hârtiei” la pagina 8).
- Asigurați-vă că hârtia nu este deteriorată, veche, murdară sau încărcată cu fața în jos. În caz afirmativ, încărcați hârtie nouă cu partea mai albă sau mai lucioasă în sus.
- Dacă selectați ca setare de calitate **Standard** sau **Best (cea mai bună)**, selectați **Off (dezactivat)** pentru setarea bidirecțională. Tipărirea bidirecțională scade calitatea tipăririi.


Rezultatul tipăririi prezintă granulații.

- Asigurați-vă că selectați setarea de calitate **Best (cea mai bună)**.
- Dacă tipăriți sau copiați o fotografie, asigurați-vă că nu ați mărit-o prea mult. Încercați să o tipăriți la dimensiuni mai reduse.
- Aliniați capul de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).

Unele culori lipsesc sau sunt greșite.

- Curățați capul de tipărire (➔ “Curățarea capului de tipărire” la pagina 30).
- Este posibil ca nivelul de cerneală din cartușe să fie scăzut sau ca acestea să fi expirat. Înlocuiți un cartuș de cerneală (➔ “Instalarea și deinstalarea cartușelor de cerneală” la pagina 27).
- Asigurați-vă că ați încărcat hârtia potrivită și ați selectat setările corecte pentru aceasta pe ecranul LCD.
- Dacă hârtia s-a terminat, reîncărcați alimentatorul cât mai repede. Dacă imprimanta rămâne fără hârtie mai mult timp, culorile următoarei copii sau a următoarei comenzi pot fi incorecte.

Documentul tipărit este prea întunecat.

- Dacă faceți o copie, apăsați pe  **Menu** și reglați **Density (densitate)**.

Dimensiunea imaginii sau poziția sunt incorecte.

- Asigurați-vă că ați încărcat hârtia potrivită și ați selectat setările corecte pentru aceasta pe ecranul LCD.
- Asigurați-vă că originalul este amplasat corect pe masa pentru documente (➔ “Amplasarea originalului pe masa pentru documente” la pagina 9).
- Curățați masa pentru documente. Consultați online *Ghidul utilizatorului*.

Probleme de calitate la scanare

Numai o parte din fotografie este scanată.



- Imprimanta are zone ilizibile pe margini. Îndepărtați ușor fotografia de marginile imprimantei.

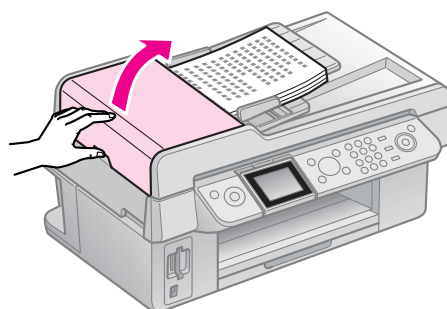
Dimensiunile foi sunt prea mari.

- Încercați să modificați parametrii de calitate.

Blocarea hârtiilor în alimentatorul automat de documente

Dacă hârtia se blochează în alimentatorul automat de hârtie (ADF), deschideți-l și scoateți orice urmă de hârtie de pe masa de documente. Apoi verificați existența bucăților de hârtie la ambele capete ale alimentatorului.

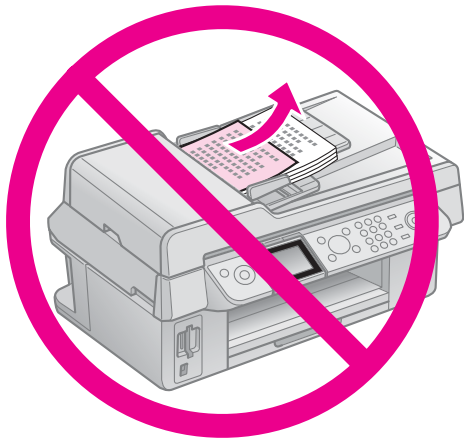
1. Dacă ecranul LCD afișează o eroare sau informații despre blocări cu hârtie, apăsați pe **OK**.
2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.



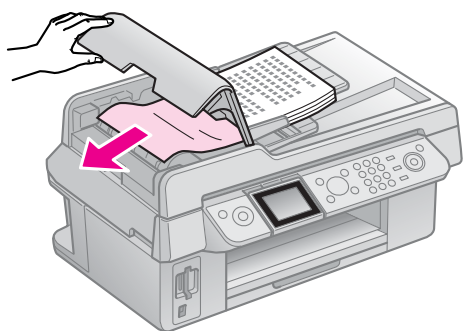
⚠️ Atenție

Deschideți capacul alimentatorului automat de documente înainte de a scoate hârtia blocată.

Dacă nu deschideți capacul, imprimanta se poate deteriora.



3. Îndepărtați cu atenție hârtia blocată.



4. Dacă ecranul LCD afișează o eroare sau informații despre blocări cu hârtie, apăsați pe **OK**.

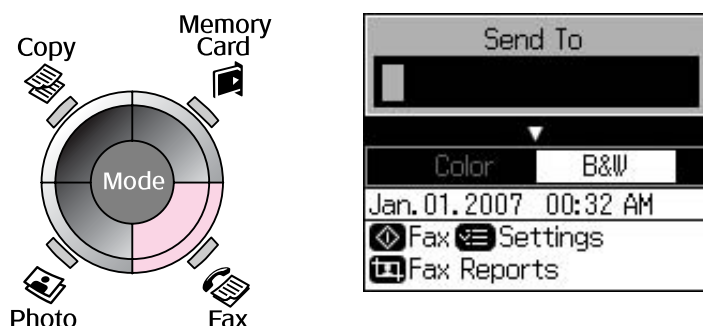
Dacă ecranul LCD afișează o eroare de blocare cu hârtie, selectați **OK** și apoi apăsați pe **OK**.

Pentru mai multe soluții

Dacă nu puteți rezolva problema folosind indicațiile de depanare, contactați pentru asistență serviciul de asistență clienți. Puteți obține informații despre serviciul de asistență clienți din zona dumneavoastră din *Ghidul utilizatorului* online sau de pe certificatul de garanție. Dacă nu găsiți aceste informații, contactați furnizorul de la care ați cumpărat imprimanta.

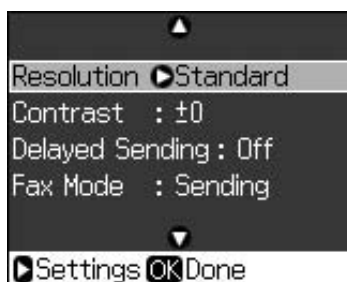
Rezumatul parametrilor din panoul de comandă

Modul fax



Meniu	Elementul de setat	Descriere
Send To (trimitere la)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Introducere numere de fax.
Color/B&W (color/AN)	Color (color), B&W (AN)	Selectare color sau alb-negru pentru trimitere fax.

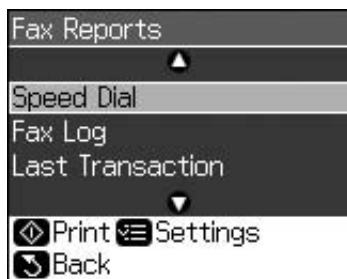
Setări de trimitere pentru modul fax



Meniu	Elementul de setat	Descriere
Resolution (rezoluție)	Standard (standard), Fine (fin), Photo (foto)	Selectați această opțiune pentru a modifica rezoluția datelor de fax pe care le trimiteți.
Contrast	-4 - +4	Selectați această opțiune pentru a modifica contrastul datelor de fax pe care le trimiteți.
Delayed Sending (trimitere întârziată)	Off (dezactivat), On (Time) (activat (oră))	Selectați această opțiune pentru a seta documentele rezervate pentru transmitere.
Fax Mode (mod fax)	Sending (trimitere), Polling (trimitere/primire)	Selectați această opțiune pentru a comuta între trimiterea unui fax sau primirea unui fax.

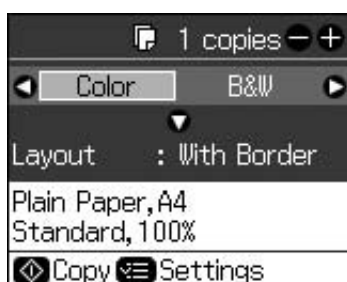
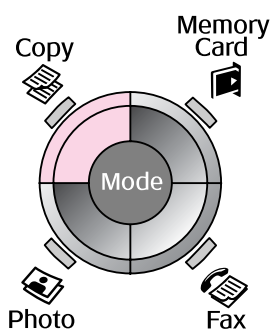
Setări de rapoarte fax pentru modul fax

Display / Crop



Meniu	Descriere
Speed Dial (apelare rapidă)	Tipărește lista de numere cu formare rapidă.
Fax Log (jurnal fax)	Tipărește jurnalul de comunicații pentru toate comunicațiile înregistrate.
Last Transaction (ultima tranzacție)	Tipărește ultima comunicație din jurnal (transmitere și recepționare selectivă).
Reprint Faxes (retipărire faxuri)	Retipărește faxurile primite până în prezent.
Protocol Trace (traseu protocol)	Tipărește traseul ultimului protocol pentru o comunicație.

Modul copiere

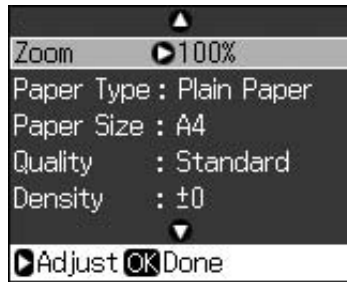


Meniu	Elementul de definit	Descriere
Copies (copii)	1 - 99	-
Color/B&W (color/AN)	Color (color), B&W (AN)	-
Layout (aspect)	With borders (cu margini)	Copiază originalul cu o margine standard de 3 mm.
	Borderless (fără margini)	Copiază fotografia până la marginea hârtiei. Notă: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie. Calitatea de tipărire poate scădea în partea de sus și de jos a documentului sau zona se poate păta în timpul tipăririi.

Parametrii de tipărire pentru modul Copiere

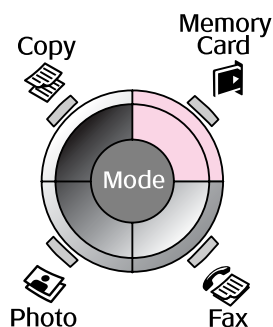


Menu



Meniu	Elementul de setat	Descriere
Zoom (redimensionare)	Actual (efectiv), Auto Fit Page (potrivire automată în funcție de pagină)	<p>Selecționați Actual (efectiv) pentru a tipări fotografiile la dimensiunile originalului. Selecționați Auto Fit Page (potrivire automată în funcție de pagină) pentru tipărire fără margini și pentru redimensionarea imaginii în funcție de diferite formate selectate. De asemenea, puteți redimensiona originalul la un anumit raport folosind Copies (copii) + sau -.</p> <p>Atunci când utilizați alimentatorul automat de documente, puteți selecta numai Actual (100%) (efectiv (100%)).</p>
Paper Type (tipul de hârtie)	Plain Paper (hârtie simplă), Matte (mată), Prem. Glossy (lucioasă prem.), Ultra Glossy (ultra lucioasă), Photo Paper (hârtie fotografică)	Atunci când utilizați alimentatorul automat de documente, puteți selecta numai Plain paper (hârtie simplă) .
Paper Size (format hârtie)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Quality (calitate)	Draft (schiță), Standard, Best (cea mai bună)	Atunci când utilizați alimentatorul automat de documente, puteți selecta Standard sau Best (cea mai bună) .
Density (densitate)	-4 - +4	-
Expansion (expansiune)	Standard, Mid. (med.), Min.	<p>Selecționați valoarea cu care imaginea este mărită când selecționați Borderless (fără margini).</p> <p>Standard: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie.</p> <p>Mid. (med.): E posibil să se tipărească marginile. (rată scăzută de expansiune.)</p> <p>Min.: E posibil să se tipărească marginile. (cea mai mică rată de expansiune.)</p>

Modul card de memorie

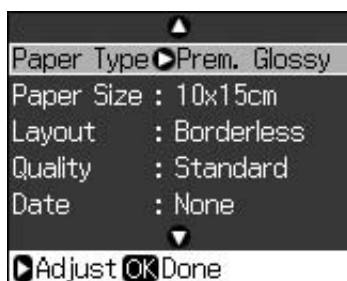


Elementul de setat	Descriere
View and Print Photos (vizualizare și tipărire fotografii)	Tipărește numai fotografiile selectate.
Print All Photos (tipărește toate fotografiile)	Tipărește toate fotografiile de pe cardul de memorie.
Print by Date (tipărire după dată)	Tipărește fotografiile în funcție de data la care au fost făcute.
Print Index Sheet (tipărire coală index)	Tipărește miniaturile fotografiilor de pe cardul de memorie și vă permite să selectați fotografiile pe care doriți să le tipăriți.
Slide Show (expunere diapozitive)	Afișează toate fotografiile de pe cardul de memorie ca o expunere de diapozitive și tipărește fotografiile selectate.

Parametrii de tipărire pentru modul card de memorie



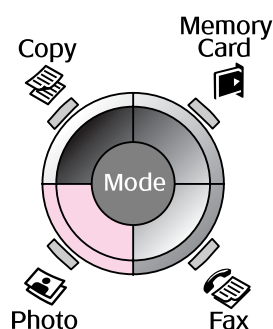
Menu



Meniu	Elementul de setat	Descriere
Paper Type (tipul de hârtie)	Prem. Glossy (lucioasă prem.), Ultra Glossy (ultra lucioasă), Photo Paper (hârtie fotografică), Plain Paper (hârtie simplă), Matte (mată)	-
Paper Size (format hârtie)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, 16:9 wide (16:9 lat), A4	-

Meniu	Elementul de setat	Descriere
Layout (aspect)	Borderless (fără margini)	Tipărește fotografia până la marginea hârtiei. Notă: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie. Calitatea de tipărire poate scădea în partea de sus și de jos a documentului sau zona se poate păta în timpul tipăririi.
	With Border (cu margini)	Tipărește fotografia cu o margine albă.
Quality (calitate)	Standard, Best (cea mai bună)	-
Date (dată)	None (fără), yyyy.mm.dd (aaaa.ll.zz), mmm.dd.yyyy (lll.zz.aaaa), dd.mmm.yyyy (zz.lll.aaaa)	Tipărește data la care au fost făcute fotografiile.
Bidirectional (bidirecțional)	On (activat), Off (dezactivat)	Selectați On (activat) pentru a crește viteza de tipărire. Selectați Off (dezactivat) pentru a îmbunătăți calitatea de tipărire (dar fotografiile se vor tipări mai încet).
Expansion (expansiune)	Standard, Mid. (med.), Min.	Selectați valoarea cu care imaginea este mărită când selectați Borderless (fără margini) . Standard: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie. Mid. (med.): E posibil să se tipărească marginile. (rată scăzută de expansiune.) Min.: E posibil să se tipărească marginile. (cea mai mică rată de expansiune.)

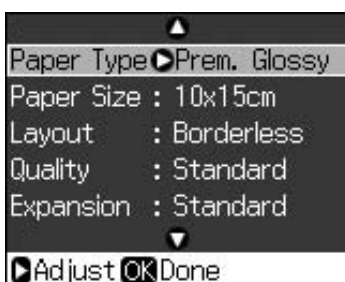
Modul tipărire foto



Setarea pentru restaurarea culorilor

Elementul de setat	Descriere
Restoration (restaurare)	Selectați On (activat) pentru a restaura culorile unei fotografii decolorate.

Parametrii de tipărire pentru modul tipărire foto



Meniu	Elementul de setat	Descriere
Paper Type (tipul de hârtie)	Prem. Glossy (lucioasă prem.), Ultra Glossy (ultra lucioasă), Photo Paper (hârtie fotografică), Matte (mată)	-
Paper Size (format hârtie)	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Layout (aspect)	Borderless (fără margini)	Copiază fotografia până la marginea hârtiei. Notă: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie. Calitatea de tipărire poate scădea în partea de sus și de jos a documentului sau zona se poate păta în timpul tipăririi.
	With Border (cu margini)	Copiază originalul cu o margine standard de 3 mm.
Quality (calitate)	Standard	-
Expansion (expansiune)	Standard, Mid. (med.), Min.	Selectați valoarea cu care imaginea este mărită când selectați Borderless (fără margini) . Standard: Imaginea este ușor mărită și decupată pentru a corespunde cu foaia de hârtie. Mid. (med.): E posibil să se tipărească marginile. (rată scăzută de expansiune.) Min.: E posibil să se tipărească marginile. (cea mai mică rată de expansiune.)

Modul configurare

Setup



Fax Settings (setări fax)	Speed Dial Setup (configurare apelare rapidă)	Add Entry (adăugare intrare, Edit Entry (editare intrare, Delete Entry (ștergere intrare)
	Scan & Print Setup (configurare scanare și tipărire)	Resolution (rezoluție), Contrast, Paper Size (format hârtie), Auto Reduction (reducere automată), Last Trans. (ultima tranzacție)
	Communication (comunicație)	DRD, ECM (MCE), V.34, Rings to Answer (semnale de apel până la răspuns), Dial Tone Detection (detectare ton de apel)
	Header & Time (antet și oră)	Fax Header (antet fax), Date/Time (dată/oră), Your Phone Number (numărul dvs. de telefon), Daylight Time (oră de vară)

Ink Levels (niveluri de cerneală)		
Maintenance (întreținere)	Nozzle Check (curățare duză)	Tipăriți un model de verificare a duzelor pentru a verifica starea capului de tipărire.
	Head Cleaning (curățare cap)	Curățați capul de tipărire pentru a îmbunătăți starea capului de tipărire.
	LCD Brightness (strălucire LCD)	-10 - +10
	Head Alignment (alinieră cap)	Ajustează alinierea capului de tipărire.
	Change Ink Cartridge (schimbare cartuș de cerneală)	Se schimbă cartușul de cerneală înainte de golirea acestuia.
	Language (limbă)	
	Country/Region (țară/regiune)	
	Display Format (formatul afișajului)	1-up with Info (mai multe cu informații), 1-up without Info (mai multe fără informații), View Thumbnail Images (vizualizare imagini miniaturale)
	Beep (bip)	On (activat), Off (dezactivat)
PictBridge Setup (configurare PictBridge)	Definiți parametrii de tipărire pentru tipărirea folosind un dispozitiv PictBridge.	
Restore Default Settings (revenire la parametrii impliciți)	Resetați parametrii ecranului LCD la valorile implicite.	

EPSON

EXCEED YOUR VISION



MEMORY STICK PRO™



Aprovizionarea cu cartușe de cerneală

Numele imprimantei	Black (Negru)	Cyan	Magenta	Yellow (Galben)
Seria Stylus CX9300F	T0731 T0731H	T0732	T0733	T0734
Seria Stylus DX9400F	T0711 T0711H	T0712	T0713	T0714

Cartușele de cerneală disponibile diferă în funcție de locație.