



EPSON **AcuLaser C2800 Series**

Brukerhåndbok

NPD3070-00

Opphavsrett og varemerker

Ingen deler av denne publikasjonen kan gjenskapes, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, mekanisk, ved kopiering, opptak eller på annen måte, uten at det på forhånd er gitt skriftlig tillatelse fra Seiko Epson Corporation. Patentrettslig ansvar påtas ikke i forbindelse med bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det påtas heller ikke erstatningsansvar for skader som følger av bruk av informasjonen i dette dokumentet.

Hverken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlige overfor kjøper av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart har pådratt seg som et resultat av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet, eller uautorisert endring, reparasjon eller omarbeiding av dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations bruks- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation og datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av noe tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som Seiko Epson Corporation har angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter.

Bruker Zoran Corporation Integrated Print System (IPS) til emulering av utskriftsspråk.



NEST Office Kit Copyright © 1996, Novell, Inc. Med enerett.

En del av ICC-profilen i dette produktet ble laget av Gretag Macbeth ProfileMaker. Gretag Macbeth er det registrerte varemerket for Gretag Macbeth Holding AG Logo. ProfileMaker er varemerket for LOGO GmbH.

IBM og PS/2 er registrerte varemerker for International Business Machines Corporation.

Microsoft® og Windows® er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA og andre land.

Apple® og Macintosh® er registrerte varemerker for Apple, Inc.

EPSON og EPSON ESC/P er registrerte varemerker og EPSON AcuLaser og EPSON ESC/P 2 er varemerker for Seiko Epson Corporation.

Coronet er et varemerke for Ludlow Industries (UK) Ltd.

Marigold er et varemerke for Arthur Baker og kan være registrert i enkelte rettskretser.

CG Times og CG Omega er varemerker for Agfa Monotype Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Arial, Times New Roman og Albertus er varemerker for The Monotype Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery og ITC Zapf Dingbats er varemerker for International Typeface Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Antique Olive er et varemerke for Fonderie Olive.

Helvetica, Palatino, Times, Univers, Clarendon, New Century Schoolbook, Miriam og David er varemerker for Heidelberg Druckmaschinen AG som kan være registrert i enkelte rettskretser.

Wingdings er et varemerke for Microsoft Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

PCL er registrert varemerke for Hewlett-Packard Company.

HP og HP LaserJet er registrert varemerke for Hewlett-Packard Company.

Adobe, Adobe-logoen og PostScript3 er varemerker for Adobe Systems Incorporated, som kan være registrert i enkelte rettskretser.

Generell merknad: andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Copyright© 2007 Seiko Epson Corporation. Med enerett.

Operativsystemversjon

I denne håndboken er følgende forkortelser brukt.

Windows viser til Windows Vista, XP, Vista x64, XP x64, 2000, Server 2003, og Server 2003 x64.

- ❑ Windows Vista viser til Windows Vista Ultimate Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Business Edition.
- ❑ Windows Vista x64 viser til Windows Vista Ultimate x64 Edition, Windows Vista Home Premium x64 Edition, Windows Vista Home Basic x64 Edition, Windows Vista Enterprise x64 Edition og Windows Vista Business x64 Edition.
- ❑ Windows XP viser til Windows XP Home Edition og Windows XP Professional.
- ❑ Windows XP x64 viser til Windows XP Professional x64 Edition.
- ❑ Windows 2000 viser til Windows 2000 Professional.
- ❑ Windows Server 2003 viser til Windows Server 2003 Standard Edition og Windows Server 2003 Enterprise Edition.
- ❑ Windows Server 2003 x64 viser til Windows Server 2003 x64 Standard Edition og Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition.

Macintosh viser til Mac OS X.

- ❑ Mac OS X viser til Mac OS X 10.2.8 eller senere.

Innholdsfortegnelse

Opphavsrett og varemerker

Operativsystemversjon

Sikkerhetsinstruksjoner

Sikkerhet	14
Advarsler, forsiktighetsregler og merknader	14
Sikkerhetsregler	14
Viktige sikkerhetsinstruksjoner	16
Sikkerhetsinformasjon	18
Forsiktighetsregler for strøm på/av	20

Kapittel 1 *Bli kjent med skriveren*

Her finner du informasjon	21
Skriverdeler	22
Vist forfra	22
Vist bakfra	23
Inne i skriveren	24
Kontrollpanelet	25
Tilleggsutstyr og forbruksvarer	26
Tilleggsutstyr	26
Forbruksvarer	26

Kapittel 2 *Skriverfunksjoner og forskjellige utskriftsalternativer*

Skriverfunksjoner	27
Tandemmotor for utskrift med høy hastighet	27
Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren	27
Tonersparingsmodus	27
Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi	27
Stort utvalg av skifter	28
Adobe PostScript 3-modus	28
PCL-emuleringsmodus	28
Forskjellige utskriftsalternativer	29

Dobbeltsidig utskrift	29
Fit to Page-utskrift (Tilpass til side)	30
Pages per Sheet-utskrift (Sider per ark)	30
Vannmerkeutskrift.	31
Utskrift av topp- og bunntekst.	31
Overleggsutskrift	32
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	32
Utskrift av websider	33

Kapittel 3 Papirhåndtering

Papirkilder	34
Flerfunksjonsskuff	34
Standard nedre papirkassett	35
550-arks papirkassettenhet.	35
Velg en papirkilde	36
Legge i papir	38
Flerfunksjonsskuff	38
Standard nedre papirkassett og valgfri papirkassettenhet	39
Utskuff.	42
Skrive ut på spesialmedier	42
EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir).	42
EPSON Color Laser Transparencies (EPSON fargelasertransparenter)	43
EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir)	45
Konvolutter.	45
Labels (Etiketter)	47
Tykt papir og ekstra tykt papir	48
Legge i en egendefinert papirstørrelse	48

Kapittel 4 Bruke skriverprogramvaren med Windows

Om skriverprogramvaren	50
Få tilgang til skriverdriveren	50
Gjøre endringer i skriverinnstillinger	51
Angi innstillinger for utskriftskvalitet	51
Dupleksutskrift	56
Vise informasjon om forbruksvarer med skriverdriveren.	61
Bestille forbruksvarer	62
Endre utskriftsoppsett.	62
Endre størrelsen på utskrifter	64
Bruke vannmerke.	65
Bruke topptekster og bunntekster.	68

Bruke et overlegg	70
Angi utvidede innstillinger	75
Angi valgfrie innstillinger	75
Skrive ut et statusark	75
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	76
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	77
Verify Job (Kontroller jobb)	78
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	80
Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor	81
Installere EPSON Status Monitor	81
Få tilgang til EPSON Status Monitor	84
Informasjon om EPSON Status Monitor	85
Simple Status (Enkel status)	85
Detailed Status (Detaljert status)	86
Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)	87
Jobbinformasjon	88
Notice Settings (Innstillinger for meldinger)	90
Bestill på nettet	92
Tray Icon Settings (Innstillinger for skuff-ikon)	93
Konfigurere USB-tilkoblingen	94
Avbryte utskrift	95
Avinstallere skriverprogramvaren	96
Avinstallere skriverdriveren	96
Dele skriveren i et nettverk	99
Dele skriveren	99
Bruke en tilleggsdriver	99
Konfigurere klienter	104
Installere skriverdriveren fra CD-ROMen	107

Kapittel 5 Bruke skriverprogramvaren med Macintosh

Om skriverprogramvaren	109
Få tilgang til skriverdriveren	109
Gjøre endringer i skriverinnstillinger	110
Angi innstillinger for utskriftskvalitet	110
Endre størrelsen på utskrifter	114
Endre utskriftsoppsett	115
Bruke vannmerke	116
Bruke topptekster og bunntekster	123
Dupleksutskrift	125
Angi utvidede innstillinger	128
Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)	129

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	130
Verify Job (Kontroller jobb)	131
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	132
Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor	134
Få tilgang til EPSON Status Monitor	134
Simple Status (Enkel status)	135
Detailed Status (Detaljert status)	135
Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)	136
Jobbinformasjon	137
Notice Settings (Innstillinger for meldinger)	138
Konfigurere USB-tilkoblingen	139
For brukere av Mac OS X	139
Avbryte utskrift	140
For brukere av Mac OS X	140
Avinstallere skriverprogramvaren	141
For brukere av Mac OS X	141
Dele skriveren i et nettverk	142
Dele skriveren	142
For brukere av Mac OS X	142

Kapittel 6 Bruke PostScript-skriverdriveren

Om PostScript 3-modus	143
Maskinvarekrav	143
Systemkrav	143
Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows	144
Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet	144
Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet	146
Få tilgang til PostScript-skriverdriveren	147
Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger	148
Bruke AppleTalk under Windows 2000	148
Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh	149
Installere PostScript-skriverdriveren	149
Velge skriveren	150
Få tilgang til PostScript-skriverdriveren	152
Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger	152

Kapittel 7 Bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren

Om PCL-modus	154
Maskinvarekrav	154
Systemkrav	154

Bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren.	155
------------------------------------------	-----

Kapittel 8 **Bruke kontrollpanelet**

Bruke menyene i kontrollpanelet.	156
Bruke kontrollpanelet til å angi innstillinger.	156
Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet	156
Menyer i kontrollpanelet.	157
Informasjonsmeny	157
Papirskuffmeny	160
Emulation Menu (Emuleringsmeny)	161
Utskriftsmeny.	161
Innstillingsmeny	164
Color Regist Menu (Fargemeny)	169
Reset Menu (Tilbakestillingsmenyen)	169
Menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb).	170
Confidential Job Menu (Menyen konfidensiell jobb)	170
USB Menu (USB-meny).	171
Network Menu (Nettverksmeny)	172
PCL Menu (PLC-meny)	173
PS3 Menu (PS3-meny).	175
ESCP2 Menu (ESCP2-meny)	177
FX Menu (FX-meny)	180
I239X Menu (I239X-meny).	182
Password Config Menu (Menyen passordkonfigurering).	184
Status- og feilmeldinger.	185
Printing and Deleting Reserve Job Data (Skrive ut og slette Reserve Job (Reserver jobb)-data)	197
Bruke menyen Quick Print Job (Hurtigutskrift)	197
Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb).	198
Skrive ut et statusark	199
Adjusting Color Registration (Justere fargeregistrering)	200
Canceling Printing (Avbryte utskrift)	200
Bruke knappen Cancel Job (Avbryt jobb)	200
Bruke menyen Reset (Tilbakestill).	201

Kapittel 9 **Installere tilleggsutstyr**

Valgfri papirkassettenhet	202
Forholdsregler ved håndtering	202
Installere den valgfrie papirkassettenheten.	202
Fjerne den valgfrie papirkassettenheten	206

Dupleksenhet	207
Installere dupleksenheten	207
Fjerne dupleksenheten	210
Minnemodul	211
Installere en minnemodul	211
Fjerne en minnemodul	216

Kapittel 10 Skifte ut forbruksvarer

Utskiftingsmeldinger	217
Bildekassett	217
Forholdsregler ved håndtering	217
Skifte ut en tonerpatron	218
Smelteenhet	222
Forholdsregler ved håndtering	222
Skifte ut smelteenheten	222
Transfer Unit (Overføringsenhet)	228
Forholdsregler ved håndtering	228
Skifte ut overføringsenheten	228

Kapittel 11 Rengjøre og transportere skriveren

Rengjøre skriveren	233
Rengjøre papirhenterullen	234
Transportere skriveren	236
Finne et sted for skriveren	236
Over store avstander	237
Over korte avstander	238

Kapittel 12 Feilsøking

Fjerne papirstopp	239
Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir	239
Papirstans MP C1 A	240
Paper Jam C1 A (Papirstopp C1 A)	242
Papirstans C2 C1 A	244
Paper Jam A B (Papirstopp A B)	246
Paper Jam A D (Papirstopp A D)	249
Skrive ut et statusark	252
Driftsproblemer	252
Ready-lampen (Klar) slås ikke på	252

Skriveren skriver ikke (Ready-lampen (Klar) lyser ikke).....	252
Ready-lampen (Klar) er på, men ingenting skrives ut.....	253
Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig.....	253
Gjenværende levetid for bildekassetene blir ikke oppdatert (kun for Windows-brukere).....	253
Utskriftsproblemer.....	254
Skriften kan ikke skrives ut.....	254
Utskriften er uforståelig.....	254
Utskriftsplasseringen er ikke riktig.....	254
Feiljusterte farger.....	255
Grafikk skrives ikke ut skikkelig.....	255
Transparenter kommer blanke ut fra flerfunksjonsskuffen.....	255
Fargeutskriftsproblemer.....	256
Kan ikke skrive ut i farger.....	256
Fargen på utskriften er forskjellig når den skrives ut med forskjellige skrivere.....	256
Fargen ser annerledes ut enn den gjør på datamaskinskjermen.....	256
Problemer med utskriftskvaliteten.....	257
Bakgrunnen er mørk eller skitten.....	257
Hvite flekker vises på utskriften.....	257
Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn.....	257
Halvtonebilder skrives ut ujevnt.....	258
Toneren gnis utover.....	258
Områder mangler i det trykte bildet.....	258
Det skrives ut helt blanke sider.....	259
Det trykte bildet er lyst eller svakt.....	259
Den siden av papiret som er uten utskrift, er skitten.....	260
Minneproblemer.....	260
Utskriftskvalitet redusert.....	260
Ikke nok minne for gjeldende oppgave.....	260
Ikke nok minne til å skrive ut alle eksemplarene.....	260
Papirhåndteringsproblemer.....	261
Papiret mates ikke skikkelig.....	261
Problemer ved bruk av tilleggsutstyr.....	261
Det mates ikke papir fra den valgfrie papirkassetten.....	262
Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten.....	262
Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes.....	262
Løse USB-problemer.....	263
USB-tilkoblinger.....	263
Windows-operativsystem.....	263
Installering av skriverprogramvare.....	263
Status- og feilmeldinger.....	264
Avbryte utskrift.....	264
Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus.....	265

Skriveren skriver ikke ut riktig i PostScript-modus	265
Skriveren skriver ikke ut.	265
Skriverdriveren eller skriveren du må bruke, vises ikke i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (Mac OS X 10.3.x og 10.4.x) eller Print Center (Utskriftssenter) (Mac OS X 10.2).	266
Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen	266
Skriverskriftene kan ikke installeres.	266
Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne	267
Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet	267
Skriveren skriver ikke ut normalt via nettverksgrensesnittet.	268
Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh)	268
Problemer med å skrive ut i PCL6/5-modus	269
Skriveren skriver ikke ut.	269
Skriveren skriver ikke ut riktig i PCL-modus	269
Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen	269
Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne	270
Knappen Custom (Egendefinert) er ikke valgbar og egendefinert papirstørrelse kan ikke lages (kun Windows Vista/Vista x64)	270
Valgene i kategoriene Tray/Printer (Skuffe/Skriver) er ikke valgbare og kan ikke endres (kun Windows Vista/Vista x64).	270

Vedlegg A **Kundestøtte**

Kontakte kundestøtte.	271
Før du kontakter Epson	271
Hjelp for brukere i Europa	271
Hjelp for brukere i Australia	271
Hjelp for brukere i Singapore.	272
Hjelp for brukere i Thailand.	273
Hjelp for brukere i Vietnam	273
Hjelp for brukere i Indonesia	273
Hjelp for brukere i Hong Kong	275
Hjelp for brukere i Malaysia	275
Hjelp for brukere i India	276
Hjelp for brukere på Filippinene	277

Vedlegg B **Tekniske spesifikasjoner**

Papir	278
Tilgjengelige papirtyper	278
Papir som ikke kan brukes	279
Utskrivbart område	279


Skriver	280
Generelt	280
Miljø	281
Mekanisk	281
Elektrisk	282
Standarder og godkjenninger	282
Grensesnitt	283
USB-grensesnitt	283
Ethernet-grensesnitt	283
Tilleggsutstyr og forbruksvarer	284
Valgfri papirkassettenhet	284
Dupleksenhet	285
Minne moduler	285
Tonerpatron	286
Smelteenhet	286
Overføringsenhet	286


Indeks

Sikkerhetsinstruksjoner

Sikkerhet

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader

 **Advarsler**
må følges nøye for å unngå personskade.

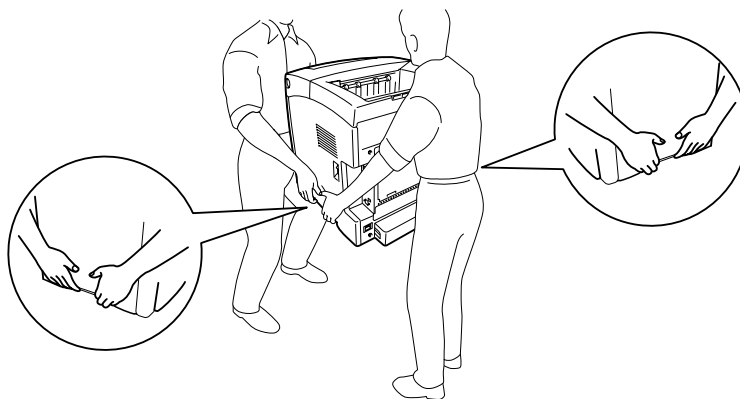
 **Forsiktighetsregler**
må overholdes for å unngå skade på utstyret.

Merknader
inneholder viktig informasjon og nyttige tips om hvordan du bruker skriveren.

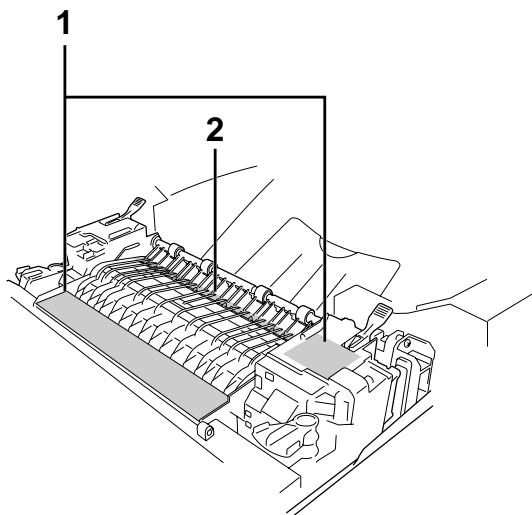
Sikkerhetsregler

Pass på å følge anvisningene nøye for å sikre sikker og effektiv bruk:

- ❑ Siden skriveren veier omtrent 28 kg når forbruksvarer er installert, bør ikke én person løfte den eller bære den. To personer bør bære skriveren ved å løfte den etter de punktene som er vist nedenfor.



- ❑ Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.



1. CAUTION HIGH TEMPERATURE (FORSIKTIG:HØY TEMPERATUR)

2. Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten.

- ❑ Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.
- ❑ Unngå å ta på komponentene inne i skriveren med mindre det er etter anvisninger i denne håndboken.
- ❑ Bruk ikke makt når du skal sette komponentene i skriveren på plass. Selv om skriveren er konstruert for å være solid, kan den bli skadet av røff behandling.
- ❑ Når du håndterer en tonerpatron, må du alltid plassere den på en ren og jevn flate.
- ❑ Ikke prøv å gjøre endringer på tonerpatroner eller ta dem fra hverandre. De lar seg ikke fylle på.
- ❑ Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene.
- ❑ Brukte tonerpatroner eller smelteenheter må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- ❑ Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.

- Vent minst én time før du installerer en tonerpatron etter at den er flyttet fra kalde til varme omgivelser. Dette for å hindre skader som kan følge av kondensering.
- Når du tar ut en tonerpatron, må du ikke utsette den for sollys og unngå å eksponere den for vanlig rombelysning i mer enn fem minutter. Tonerpatronen inneholder en lysfølsom trommel som er lilla. Trommelen kan bli skadet hvis den blir utsatt for lys, noe som kan føre til at det kommer mørke eller lyse områder på utskriftene, og brukstiden for trommelen kan bli redusert. Hvis det er nødvendig å oppbevare tonerpatronen utenfor skriveren i lengre perioder, må den dekket med ugjennomsiktige tekstiler.
- Pass på at overflaten på trommelen ikke blir skrapet opp. Når du tar ut tonerpatronen fra skriveren, må du alltid plassere den på en ren og jevn flate. Unngå å ta på trommelen, siden fett fra huden kan føre til permanent skade på overflaten og ha innvirkning på utskriftskvaliteten.
- For å oppnå best mulig utskriftskvalitet må du ikke oppbevare tonerpatronen på steder der den kan bli utsatt for direkte sollys, støv, saltholdig luft eller korrosjonsfremmende gasser, for eksempel ammoniakk. Unngå steder som er utsatt for ekstreme eller hurtige endringer i temperatur og fuktighet.
- Forbruksvarekomponenter må oppbevares utilgjengelig for barn.
- Ikke la fastkjørt papir bli værende inne i skriveren. Det kan føre til at skriveren blir overopphetet.
- Unngå å dele strømuttak med annet utstyr.
- Bruk bare strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren.

Viktige sikkerhetsinstruksjoner

Les alle de følgende instruksjonene før du bruker skriveren:

Ved valg av plassering og strømkilde for skriveren

- Plasser skriveren nær et strømuttak der det er enkelt å koble til og fra strømkabelen.
- Ikke plasser skriveren på et ustabil underlag.
- Ikke plasser skriveren et sted der ledningen vil bli tråkket på.
- Skriveren er utstyrt med spor og åpninger for ventilasjon i kabinettet, på baksiden og på undersiden. Ikke blokker dem eller dekk dem til. Ikke plasser skriveren på en seng, sofa, teppe eller annen lignende overflate, eller i en innebygd installasjon, med mindre det er tilstrekkelig ventilasjon.
- Alle grensesnittkontakter for denne skriveren er av typen Non-LPS (non-limited power source).

- ❑ Koble skriveren til et strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren. Strømspesifikasjonene for skriveren er angitt på en etikett som er festet på skriveren. Hvis du ikke er sikker på spesifikasjonene for strømforsyningen der du holder til, kan du kontakte strømleverandøren eller forhandleren.
- ❑ Hvis du ikke klarer å sette vekselstrømpluggen inn i strømuttaket, må du kontakte en elektriker.
- ❑ Unngå å bruke strømuttak der det er plagget inn annet utstyr.
- ❑ Bruk den typen strømforsyning som er angitt på merkelappen. Hvis du ikke er sikker på hvilken strømforsyning som er tilgjengelig, må du kontakte forhandleren eller din lokale strømleverandør.
- ❑ Hvis du ikke klarer å sette støpselet inn i uttaket, må du kontakte en kvalifisert elektriker.
- ❑ Når du kobler produktet til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir koblet til feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.
- ❑ Hvis du bruker skjøteledning, må du kontrollere at den totale angitte mengden strøm (ampere) for produktene som er koblet til skjøteledningen, ikke overskrider angitt tillatt strøm for ledningen.
- ❑ Under følgende forhold må du koble skriveren fra vegguttaket og få utført service hos kvalifisert personell:
 - A. Hvis strømledningen eller støpselet er skadet eller frynset.
 - B. Hvis det er sølt væske inn i skriveren.
 - C. Hvis skriveren har vært utsatt for regn eller vann.
 - D. Hvis skriveren ikke fungerer normalt når du følger bruksanvisningen. Du må bare justere kontrollene som omfattes av bruksanvisningen, ettersom feilaktig justering av andre kontroller kan forårsake skade, og ofte vil kreve omfattende reparasjon utført av kvalifisert personell for at skriveren skal fungere normalt igjen.
 - E. Hvis du har mistet skriveren i gulvet, eller kabinettet er skadet.
 - F. Hvis skriveren har en tydelig endring i ytelse, noe som angir behov for service.

Bruke skriveren

- Skriveren veier omtrent 28 kg (61,7 lb). Én person må ikke forsøke å løfte eller bære skriveren. Skriveren bør bæres av to personer.
- Følg alle advarslene og instruksjonene som skriveren er merket med.
- Koble skriveren fra strømuttaket før rengjøring.
- Bruk en godt oppvridd klut til rengjøring, og ikke bruk flytende eller spraybaserte rengjøringsmidler.
- Unngå å ta på komponentene inne i skriveren med mindre det er etter anvisninger i denne håndboken.
- Tving aldri skriverkomponenter på plass. Selv om skriveren er konstruert for å være solid, kan den bli skadet av røff behandling.
- Oppbevar tilleggsutstyr utilgjengelig for barn.
- Ikke bruk skriveren i fuktig miljø.
- Ikke la fastkjørt papir være igjen i skriveren. Det kan føre til at skriveren blir overopphetet.
- Ikke skyv gjenstander gjennom sporene i kabinettet, da disse kan komme nær farlige spenningspunkter eller kortslutte deler og føre til brann eller elektrisk støt.
- Ikke søl væske på skriveren.
- Du må ikke forsøke å reparere produktet selv, bortsett fra slik det spesifikt er forklart i håndbøkene som følger med skriveren.
- Du kan bare justere de kontrollene som er dekket av brukerhåndboken. Hvis du justerer andre kontroller på feil måte, kan det oppstå skader som må repareres av kvalifisert servicepersonell.

Sikkerhetsinformasjon

Strømledning

**Forsiktig:**

Kontroller at strømledningen oppfyller lokale krav til sikkerhet.

Bruk kun den strømledningen som ligger vedlagt dette produktet. Bruk av den andre strømledningen kan gi fare for brann eller elektrisk sjokk.

Dette produktets strømledning skal kun brukes sammen med dette produktet. Bruk med annet utstyr kan føre til brann eller elektrisk støt.

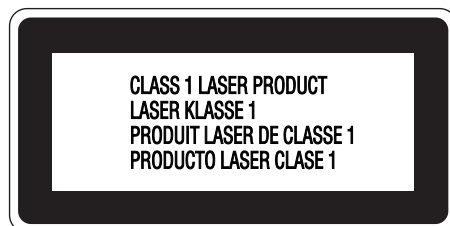
Etiketter for lasersikkerhet



Advarsel:

Utførelsen av andre prosedyrer og justeringer enn de som er spesifisert i skriverens håndbøker, kan utsette deg for livsfarlig stråling.

Skriveren er en Klasse 1-laserprodukt som definert i IEC60825-spesifikasjonene. Den viste etiketten er festet på baksiden av skriveren i de land der dette er påkrevd.



Intern laserstråling

Maksimal gjennomsnittlig strålingsstyrke: 5 mW ved laseråpningen

Bølgelengde: 770 til 800 nm

Dette er laserdiode-basert utstyr av klasse III b som har en usynlig laserstråle. Det kan IKKE UTFØRES SERVICE på skriverhodeenheten. Derfor skal den ikke åpnes under noen omstendigheter. Et tilleggsmerke med laseradvarsel er festet på innsiden av skriveren.

Ozonsikkerhet

Ozonutslipp

Laserskrivere genererer ozongass som et biprodukt av utskriftsprosessen. Det produseres bare ozon når skriveren skriver ut.

Grense for ozoneksponering

Den anbefalte eksponeringsgrensen for ozon er 0,1 deler per million (ppm), uttrykt som en gjennomsnittlig, tidsvektet konsentrasjon i løpet av en periode på åtte (8) timer.

Epson laserskriver lager mindre enn 0,1 ppm i løpet av 8 timer kontinuerlig utskrift.

Risikominimering

Du kan minimere risikoen for ozoneksponering ved å unngå følgende:

- Bruk av flere laserskrivere i et begrenset område
- Bruk under forhold med ekstremt lav fuktighet
- Dårlig romventilasjon
- Lang, kontinuerlig utskrift i kombinasjon med noen av situasjonene ovenfor

Plassering av skriveren

Skriveren må plasseres slik at gassutslipp og varmegenerering skjer på følgende måte:

- Ikke blåst direkte i ansiktet på brukeren
- Om mulig ventilert direkte ut av bygningen

Forsiktighetsregler for strøm på/av

Slå ikke av skriveren:

- Når du har slått på skriveren, må du vente til **Ready** (Klar) vises på LCD-panelet.
- Mens lampen **Ready** (Klar) blinker.
- Mens **Data**-lampen lyser eller blinker.
- Under utskrift.

Kapittel 1

Bli kjent med skriveren

Her finner du informasjon

Installeringshåndbok

Gir informasjon om hvordan du setter sammen skriveren og installerer skriverprogramvaren.

Brukerhåndbok (dette dokumentet)

Gir detaljert informasjon om skriverfunksjoner, tilleggsprodukter, vedlikehold, feilsøking og tekniske spesifikasjoner.

Nettverkshåndbok

Gir nettverksadministratorer informasjon om innstillinger for både skriverdriver og nettverk. For å kunne bruke denne håndboken, må du installere den på datamaskinens harddisk fra CD-ROMen med nettverksverktøy.

* CD-ROMen Nettverksverktøy er ikke inkludert sammen med produktet i noen land eller regioner. I det tilfellet kan du installere Nettverkshåndboken fra programvare-CD-ROMen.

Veiledning for papirstopp

Gir deg løsninger på problemer med papirstopp og annen informasjon om skriveren som kan være nyttig å ha lett tilgjengelig. Vi anbefaler at du skriver ut denne håndboken og oppbevarer den i nærheten av skriveren.

Font Guide (Skrifthåndboken)

Gir viktig sikkerhetsinformasjon om skriftene som brukes på skriveren. Du må kopiere denne håndboken eller åpne den direkte fra følgende mappe på programvare-CD-ROMen.

For Windows: /COMMON/MANUAL/NOR/FNTG

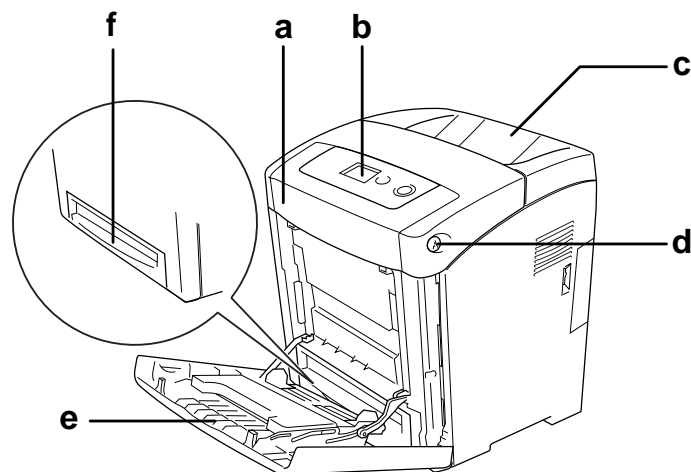
For Macintosh: MANUAL:NOR:FNTG

Elektronisk hjelp for skriverprogramvare

Klikk **Help** (Hjelp) for å få detaljerte opplysninger og instruksjoner om skriverprogramvaren som styrer skriveren. Den elektroniske hjelpen installeres automatisk når du installerer skriverprogramvaren.

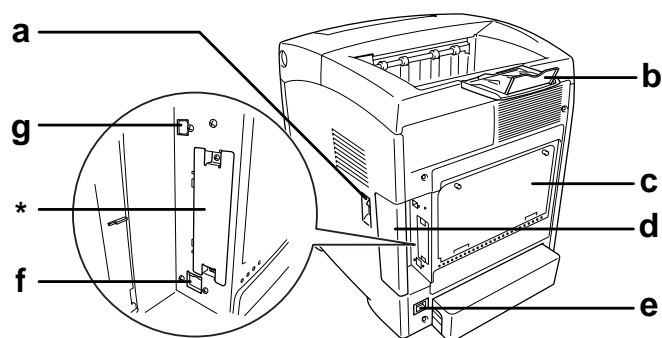
Skriverdeler

Vist forfra



- a. frontdeksel (deksel A)
- b. kontrollpanel
- c. utdataskuff
- d. lås på frontdekselet (deksel A)
- e. MP-skuff (Flerfunksjonsskuff)
- f. standard nedre papirkassett

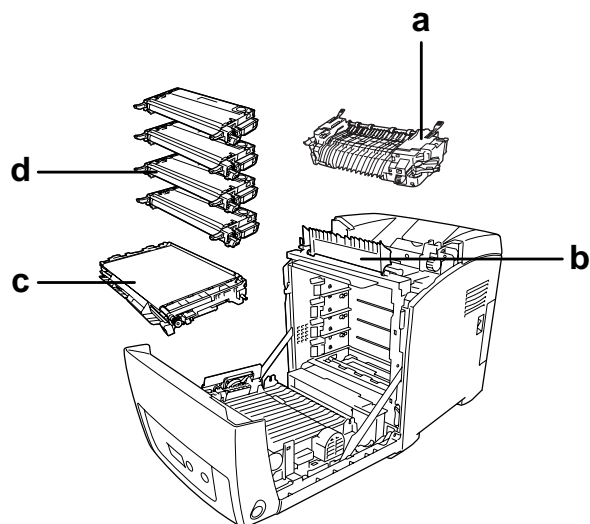
Vist bakfra



- a. strømbryter
- b. stopper
- c. deksel for ettermontert tilleggsutstyr
- d. grensesnittdeksel
- e. strømkontakt
- f. Ethernet grensesnittkontakt
- g. USB grensesnittkontakt

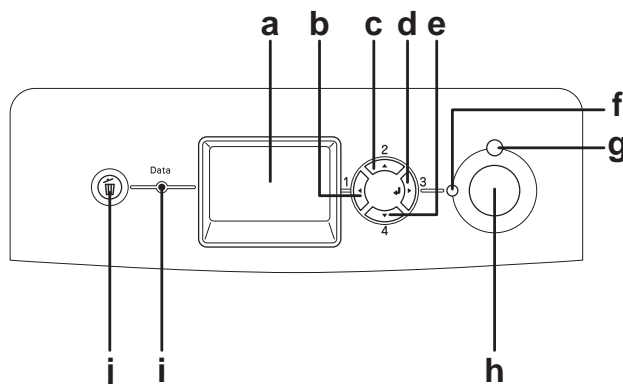
* Ikke åpne eller fjern dette dekselet.

Inne i skriveren



- a. smelteenhet
- b. papirføring
- c. overføringsenhet
- d. bildekassetter

Kontrollpanelet



- | | | |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. | LCD-panel | Viser statusmeldinger for skriveren og menyinnstillinger for kontrollpanelet. |
| b. | Tilbake -knapp | Bruk disse knappene til å få tilgang til menyene i kontrollpanelet, der du kan angi innstillinger for skriveren og sjekke status for forbruksvarer. Se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 156 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du bruker disse knappene. |
| c. | Opp -knapp | |
| d. | Utfør -knapp | |
| e. | Ned -knapp | |
| f. | Ready (Klar)-lampe (grønn) | |
| g. | Error (Feil)-lampe (rød) | Lyser eller blinker når det har oppstått en feil. |
| h. | Start/stopp -knapp | Trykkes knappen under utskrift, stopper skriveren å skrive ut. Trykkes denne knappen når feillampen blinker, slettes feilen og setter skriveren som klar. |
| i. | Data -lampe (gul) | Lyser når det er lagret data i utskriftsbufferen (den delen av skriverminnet som er reservert for å motta data), men som ikke er skrevet ut enda.
Blinker når skriveren behandler data.
Av når utskriftsbufferen er tom for data. |
| j. | Cancel Job -knapp (Avbryt jobb) | Trykk én gang for å avbryte gjeldende utskriftsjobb. Hold inne i mer enn to sekunder for å slette alle jobber fra skriverminnet. |

Tilleggsutstyr og forbruksvarer

Tilleggsutstyr

Du kan utvide funksjonsområdet til skriveren ved å installere et eller flere av tilleggsproduktene som er beskrevet nedenfor.

- 550-arks papirkassettenhet (C12C802291)
Denne enheten øker papirmatningskapasiteten opp til 550 ark.
- Dupleksenhet (C12C802301)
Denne enheten gir mulighet for automatisk utskrift på begge sider av papiret.
- Minnemodul
Dette alternativet utvider mengden minne i skriveren ved å gjøre det mulig å skrive ut kompliserte og grafikkintensive dokumenter. Skriverens RAM kan økes opp til 640 MB ved å legge til en 512 MB RAM DIMM.

Obs!

Pass på at DIMMen du kjøper er kompatibel med EPSON-produkter. Hvis du vil ha flere opplysninger, kan du kontakte butikken der du kjøpte skriveren, eller EPSON-kvalifisert servicepersonell.

Forbruksvarer

Levetiden for forbruksvarene som er angitt nedenfor, blir overvåket av skriveren. Skriveren gir deg beskjed når det er på tide å skifte ut noe.

Produktnavn	Produktkode
Tonerpatron med høy kapasitet (Yellow (Gul))	1158
Tonerpatron med høy kapasitet (Magenta (Magenta))	1159
Tonerpatron med høy kapasitet (Cyan (Cyan))	1160
Tonerpatron med høy kapasitet (Black (Svart))	1161
Tonerpatron med standardkapasitet (Yellow (Gul))	1162
Tonerpatron med standardkapasitet (Magenta (Magenta))	1163
Tonerpatron med standardkapasitet (Cyan (Cyan))	1164
Bildekassett med standard kapasitet (Black (Svart))	1165
Transfer Unit (Overføringsenhet)	3024
Smelteenhet (110-120 V)	3026
Smelteenhet (220-240 V)	3025

Kapittel 2

Skriverfunksjoner og forskjellige utskriftsalternativer

Skriverfunksjoner

Skriveren har et fullstendig sett av funksjoner som gjør at den er enkel å bruke og gir utskrifter av jevn og høy kvalitet. De viktigste funksjonene er beskrevet nedenfor.

Tandemmotor for utskrift med høy hastighet

Skriverens avanserte tandemmotor tilbyr 400 MHz-bildebehandling og single-pass-teknologi som gir 20 sider med fargeutskrifter per minutt med en oppløsning på 4800 RIT*, og 25 sider per minutt med svart-hvitt-utskrift på A4-papir.

* Epson AcuLaser Resolution Improvement Technology – oppløsningsforbedringsteknologi

Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren

Skriverdriveren tilbyr mange forhåndsdefinerte innstillinger for fargeutskrift, noe som gir mulighet til å optimalisere utskriftskvaliteten for forskjellige typer fargedokumenter.

For Windows, se "Angi innstillinger for utskriftskvalitet" på side 51 for mer informasjon.
For Macintosh, se "Angi innstillinger for utskriftskvalitet" på side 110 for mer informasjon.

Tonersparingsmodus

Hvis du vil redusere mengden toner som brukes ved utskrift av dokumenter, kan du skrive ut grove utkast i modusen Toner Save (Tonersparing).

Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi

Oppløsningsforbedringsteknologien Resolution Improvement Technology (RITech) er en original skriverteknologi fra Epson som fungerer slik at den jevner ut takkede kanter på skrå og buete linjer både i tekst og grafikk. Enhanced MicroGray (forbedret MicroGray) forbedrer halvtonekvaliteten i grafikk.

Stort utvalg av skrifter

Skriveren leveres med 84 skalerbare skrifter og 7 punktgrafikkskrifter i ESC/Page-modus. Disse skriftene gjør det mulig å lage dokumenter med et profesjonelt utseende.

Adobe PostScript 3-modus

Skriverens Adobe PostScript 3-modus gir mulighet til å skrive ut dokumenter formatert for PostScript-skrivere. 17 skalerbare skrifter er inkludert. Støtte for IES (Intelligent Emulation Switch) og SPL (Shared Printer Language) gjør at skriveren kan bytte mellom PostScript-modus og andre emuleringer etter hvert som utskriftsdata mottas i skriveren.

PostScript 3-modus gjør det mulig å skrive ut PDF-formaterte filer direkte og som overføres via nettverksgrensesnittet.

PCL-emuleringsmodus

Med P5L-emuleringsmodus kan du skrive ut dokumenter i utskriftsspråket PCL6/5c med denne skriveren.

Forskjellige utskriftsalternativer

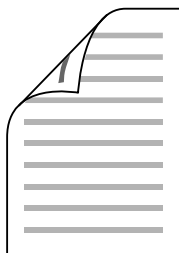
Denne skriveren gir deg mange valgmuligheter ved utskrift. Du kan skrive ut i flere ulike formater, og bruke mange forskjellige typer papir.

Her følger en forklaring av fremgangsmåter for hver type utskrift. Velg den som passer til dine behov.

Dobbeltsidig utskrift

“Dupleksutskrift” på side 56 (Windows)

“Dupleksutskrift” på side 125 (Macintosh)

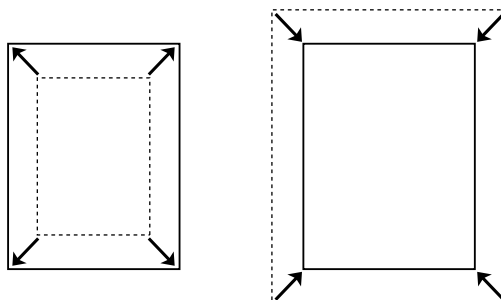


Gir deg mulighet til å skrive ut på begge sider av papiret.

Fit to Page-utskrift (Tilpass til side)

“Endre størrelsen på utskrifter” på side 64 (Windows)

“Endre størrelsen på utskrifter” på side 114 (Macintosh)

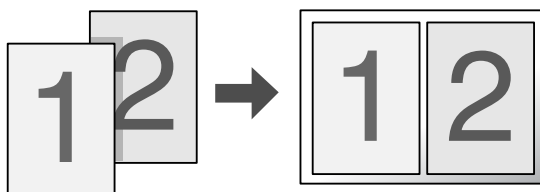


Med denne funksjonen kan du automatisk forstørre eller forminske dokumentet ditt slik at det passer inn på papirstørrelsen du har valgt.

Pages per Sheet-utskrift (Sider per ark)

“Endre utskriftsoppsett” på side 62 (Windows)

“Endre utskriftsoppsett” på side 115 (Macintosh)

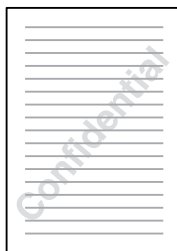


Med disse funksjonene kan du skrive ut to eller fire sider på ett enkelt ark.

Vannmerkeutskrift

“Bruke vannmerke” på side 65 (Windows)

“Bruke vannmerke” på side 116 (Macintosh)



Gir mulighet til å skrive ut tekst eller et bilde som et vannmerke på utskriften. Du kan for eksempel sette vannmerket "Konfidensielt" på et viktig dokument.

Utskrift av topp- og bunntekst

“Bruke topptekster og bunntekster” på side 68 (Windows)

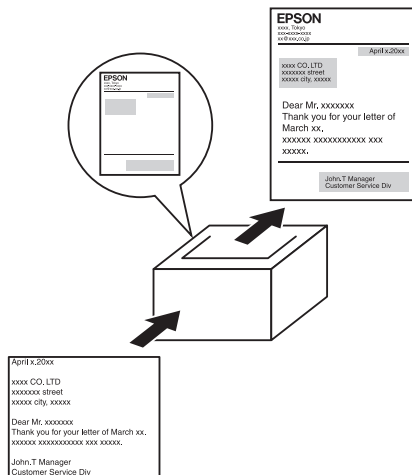
“Bruke topptekster og bunntekster” på side 123 (Macintosh)



Lar deg skrive ut topptekst og bunntekst øverst eller nederst på arket.

Overleggsutskrift

“Bruke et overlegg” på side 70 (Windows)



Med denne funksjonen kan du lage standardskjemaer eller maler på utskriften som du kan bruke som overlegg ved utskrift av andre dokumenter.

Obs!

Funksjonen for overleggsutskrift er ikke tilgjengelig i PostScript 3-modus.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

“Minnemodul” på side 211

“Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)” på side 76 (Windows)

“Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)” på side 129 (Macintosh)

Med denne funksjonen kan du skrive ut jobber du har lagret i skriverens minne, direkte fra skriverens kontrollpanel på et senere tidspunkt.

Utskrift av websider

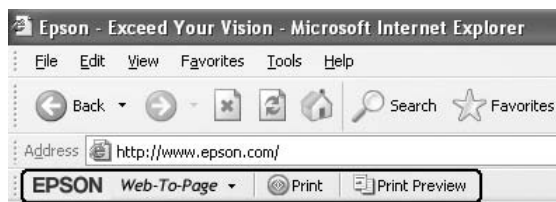
Med EPSON Web-To-Page kan du få websider til å passe til papirstørrelsen du bruker ved utskrift. Du kan også se en forhåndsvisning før du skriver ut.

Obs!

- Denne programvaren er bare for Windows.
- Installer EPSON Web-To-Page fra CD-ROMen med skriverprogramvare hvis du vil bruke denne funksjonen.

Få tilgang til EPSON Web-To-Page

Etter at EPSON Web-To-Page er installert, vises menylinjen på verktøylinjen i Microsoft Internet Explorer. Hvis den ikke kommer frem, velger du **Toolbars** (Verktøylinjer) fra menyen View (Vis) i Internet Explorer, og velger deretter **EPSON Web-To-Page**.



Kapittel 3

Papirhåndtering

Papirkilder

Denne delen beskriver hvilke kombinasjoner av papirkilder og papirtyper du kan bruke.

Flerfunksjonsskuff

Papirtype	Papirstørrelse	Kapasitet
Plain paper (Vanlig papir), vekt: 60 til 80 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Legal (GLG), Legal (LGL), Government Letter (GLT) Egendefinert papirstørrelse: 76,2 × 98,4 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	Opp til 150 ark (Totalt opp til 15 mm tykk bunke)
Semi-Thick paper (Halvtykt papir), vekt: 81 til 105 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Legal (GLG), Legal (LGL), Government Letter (GLT) Egendefinert papirstørrelse: 76,2 × 98,4 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	Opptil 15 mm tykk bunke
Envelopes (Konvolutter), vekt: 75 til 105 g/m ²	DL, ISO-B5, C5	Opptil 15 mm tykk bunke
Labels (Etiketter)	A4, Letter (LT)	Opptil 15 mm tykk bunke
Thick paper (Tykt papir), vekt: 106 til 163 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Letter (GLT) Egendefinert papirstørrelse: 76,2 × 98,4 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	Opptil 15 mm tykk bunke

Extra thick paper (Ekstra tykt papir), vekt: 164 til 216 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Letter (GLT) Egendefinert papirstørrelse 76,2 × 98,4 mm minimum 220 × 355,6 mm maksimum	Opptil 15 mm tykk bunke
EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir), vekt: 82 g/m ²	A4	Opp til 150 ark (Totalt opp til 15 mm tykk bunke)
EPSON Color Laser Transparencies (EPSON fargelasertransparenter)	A4, Letter (LT)	Opp til 75 ark (Totalt opp til 15 mm tykk bunke)
EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir), vekt: 103 g/m ²	A4	Opptil 15 mm tykk bunke

Standard nedre papirkasset

Papirtype	Papirstørrelse	Kapasitet
Plain paper (Vanlig papir), vekt: 60 til 105 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Executive (EXE), Legal (LGL), Government Legal (GLG)	Opp til 250 ark (Totalt opp til 27,6 mm tykk bunke)
EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir), vekt: 82 g/m ²	A4	

550-arks papirkassettenhet

Papirtype	Papirstørrelse	Kapasitet
Plain paper (Vanlig papir), vekt: 60 til 105 g/m ²	A4, A5, B5, Letter (LT), Executive (EXE), Legal (LGL), Government Legal (GLG)	Opp til 550 ark (Totalt opp til 59,4 mm tykk bunke)
EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir), vekt: 82 g/m ²	A4	

Velg en papirkilde

Du kan angi at skriveren automatisk skal velge en papirkilde som inneholder riktig papirstørrelse eller angi en papirkilde manuelt ved hjelp av skriverdriveren eller skriverens kontrollpanel. Hvis du vil bruke skriverdriveren for Windows, kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 50, eller hvis du vil bruke driveren for Macintosh, kan du se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 109. Hvis du vil bruke skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 156.

Bruke skriverdriveren

For Windows:

Åpne skriverdriveren, velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger) og velg **Auto Selection** (Automatisk valg) som papirkilde. Klikk deretter **OK**.

Obs!

Du kan angi en papirkilde manuelt ved å angi ønsket papirkilde i listen Paper Source (Papirkilde).

For Macintosh:

Åpne skriverdriveren, velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) fra rullegardinmenyen og klikk kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger). Velg deretter **Auto Selection** (Autovalg) i listen Paper Source (Papirkilde) og klikk **Print** (Skriv ut).

Obs!

Du kan angi en papirkilde manuelt ved å angi ønsket papirkilde i listen Paper Source (Papirkilde).

Bruke kontrollpanelet

Åpne menyen Oppsett i kontrollpanelet, velg Papirkilde, og velg deretter Auto.

Obs!

Du kan angi en papirkilde manuelt ved å angi ønsket papirkilde i listen Papirkilde.

Papirkildeprioritet når Auto er valgt

Skriveren søker etter en papirkilde med angitt papirstørrelse i følgende rekkefølge.

Standardkonfigurasjon:

MP tray (Flerfunksjonsskuffe)
kassett 1

Med 550-arks papirkassettenhet installert:

MP tray (Flerfunksjonsskuffe)

kassett 1

kassett 2

Obs!

- ❑ *Hvis du angir innstillinger for papirstørrelse eller -kilde i programmet, kan disse innstillingene overstyre innstillingene i skriverdriveren.*
- ❑ *Hvis du velger en konvolutt i innstillingen for papirstørrelse i skriverdriveren, kan den bare mates fra flerfunksjonsskuffen, uansett hvilken innstilling som er angitt for papirkilde i skriverdriveren.*
- ❑ *Du kan endre prioriteten for flerfunksjonsskuffen ved å bruke innstillingen Modus for flerfunksjonsskuff i menyen Oppsett i kontrollpanelet. Se "Innstillingsmeny" på side 164 hvis du vil vite mer.*

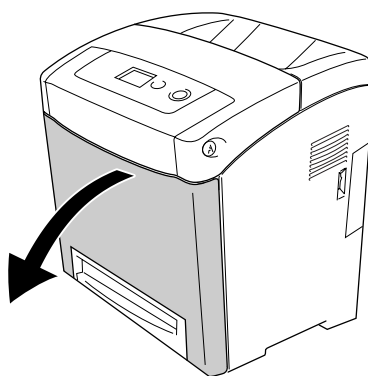
Legge i papir

Denne delen beskriver hvordan du legger i papir. Hvis du bruker spesialmedier, som transparenter eller konvolutter, kan du også se "Skrive ut på spesialmedier" på side 42.

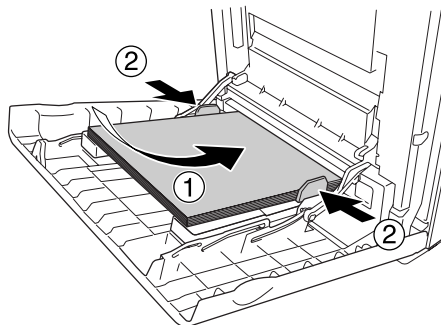
Flerfunksjonsskuff

Gjør følgende når du skal legge papir i flerfunksjonsskuffen:

1. Åpne flerfunksjonsskuffen.



2. Legg i en stabel ønsket papir med utskriftssiden ned, og skyv deretter førerne mot sidene av stabelen slik at de sitter godt inntil.



Obs!

- Når du legger i papir, må kortenden føres inn først.
- Ikke legg i mer papir enn maksimal bunkehøyde.
- Kontroller at papiret er flatt før du legger det i. Hvis papiret er bøyd eller brettet, kan det være korrekt papirmating ikke er mulig.
- Når du har lagt i papir, setter du innstillingene for Størrelse flerfunksjonsskuff / Type flerfunksjonsskuff i kontrollpanelet tilsvarende papirstørrelsen du har lagt i.
- Hvis du vil skrive ut på baksiden av papir du allerede har skrevet ut på, må du bruke flerfunksjonsskuffen. Dupleksutskrift kan ikke brukes til dette.

Standard nedre papirkassett og valgfri papirkassettenhet

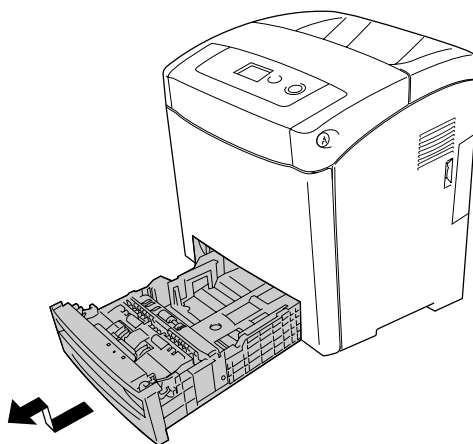
Papirstørrelsene og papirtypene som støttes av den valgfrie papirkassettenheten, er de samme som for standard nedre kassettenhet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "550-arks papirkassettenhet" på side 35.

Fremgangsmåten for ilegging av papir er den samme for standard nedre kassett og den valgfrie papirkassettenheten.

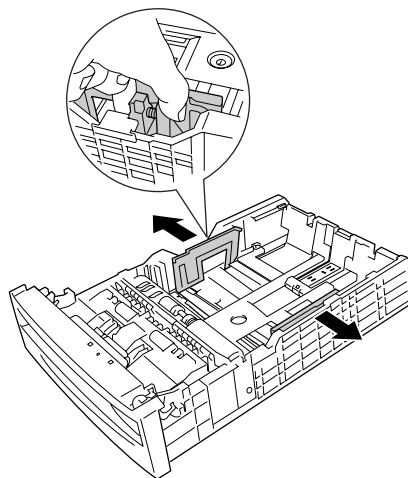
I tillegg til vanlig papir kan du bruke spesialmedier som EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir) i papirkassetten.

Følg disse trinnene for å legge papir i standard papirkassettenhet og valgfri papirkassettenhet. Illustrasjonene viser standard nedre kassett.

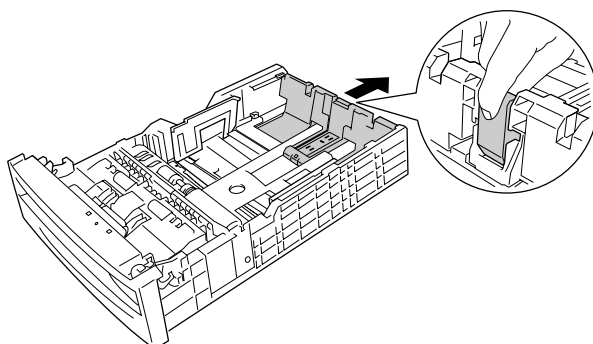
1. Trekk ut papirkassetten til den stopper. Deretter løfter du forsiden av papirkassetten og trekker den ut.



- Knip papirknotten og skyv papirskinnene på venstre og høyre side slik at de passer til papiret du legger i.



- Knip knotten og skyv deretter papirskinnen slik at den tilpasses papirstørrelsen du vil legge i.



Obs!

Legg i papir etter å ha siktet inn ordentlig etter kantene.

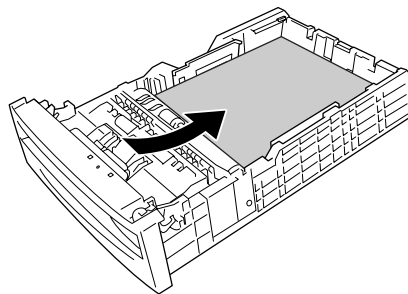
Ikke legg i mer papir enn maksimal bunkehøyde.

- Luft papirbunken for å unngå at arkene henger fast i hverandre. Bank deretter kanten mot et fast underlag slik at bunken blir jevn.

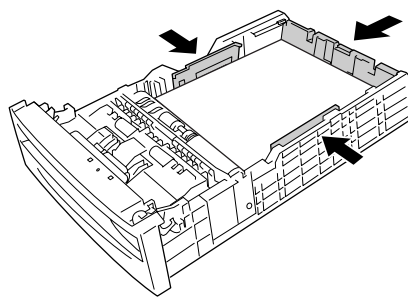
Obs!

Kontroller at papiret er flatt før du legger det i. Hvis papiret er bøyd eller brettet, kan det være korrekt papirmating ikke er mulig.

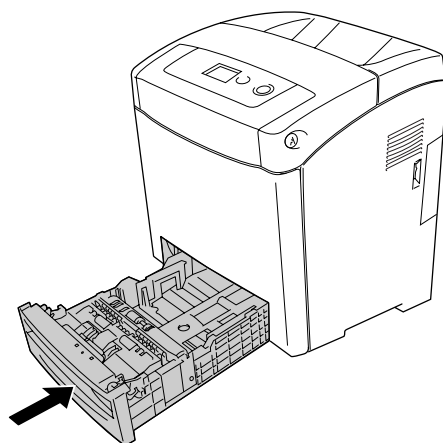
5. Sett stabelen inn i papirkassetten, og pass på at den ligger kant i kant med både forsiden og venstre side av papirkassetten, med utskriftssiden opp.



6. Skyv papirskinnene slik at de passer til papiret du legger i.



7. Sett papirkassetten inn i enheten på nytt.



Obs!

- Når du har lagt i papir, setter du innstillingene Kasset 1 - type / Kasset 2 - type på kontrollpanelet slik at de svarer til størrelsen og typen på papiret som er lagt i.

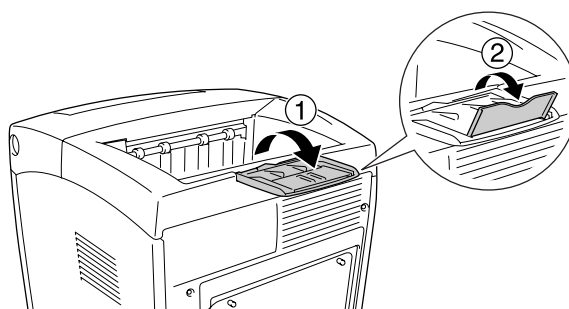
- ❑ Hvis du har installert og lagt i papir i den valgfrie papirkassettenheten, angir du innstillingen for papirkassetten du bruker.

Utskuff

Utskuffen er plassert øverst på skriveren. Siden utskriften kommer ut med utskriftssiden ned, omtales denne skuffen også som skuff for forside ned. Løft stopperen for å hindre at utskriftene faller av skriveren.

Obs!

Denne skuffen kan inneholde opptil 250 ark.



Skrive ut på spesialmedier

Du kan skrive ut på spesialmedier, innbefattet Epson-papiret som følger nedenfor.

Obs!

Siden kvaliteten til et bestemt mediemerke eller en medietype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av medietypene. Du bør alltid teste ut prøver av en medietype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.

EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)

Når du legger i EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir), må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size
(Papirstørrelse): **A4**

Paper Source
(Papirkilde): **MP Tray (Flerfunksjonskassett)** (opp til 150 ark eller opp til 15 mm tykk bunke)
kassett 1 (opp til 250 ark eller opp til 27,6 mm tykk bunke)
kassett 2 (opp til 550 ark eller opp til 59,4 mm tykk bunke).

Paper Type
(Papirtype): **Semi-thick (Halvtykk)**

Obs!

Velg **Semi-thick (Back)(Halvtykt-bakside)** i innstillingen *Papirtype* når du skriver ut på baksiden rett etter at du har skrevet ut på forsiden.

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen **Skuff** i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

EPSON Color Laser Transparencies (EPSON fargelasertransparenter)

Epson anbefaler bruk av EPSON Color Laser Transparencies (EPSON fargelasertransparenter).

Obs!

- Dupleksutskrift er ikke mulig på transparenter.*
- Når du skriver ut på transparenter, kan du ikke sette utskriftskvaliteten **Maximum** (Maksimum).*

Transparenter kan bare legges i flerfunksjonsskuffen. Når du bruker transparenter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size
(Papirstørrelse): **A4 eller LT**

Paper Source
(Papirkilde): **MP Tray (Flerfunksjonsskuff)** (opptil 75 ark eller 15 mm tykk bunke)

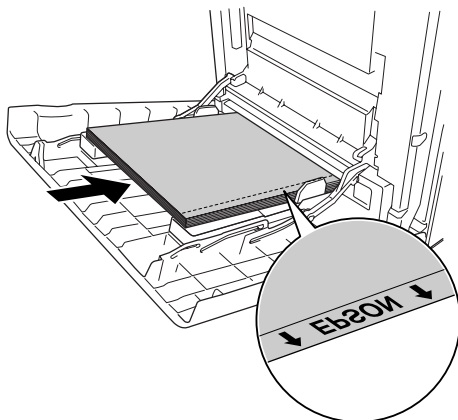
Paper Type
(Papirtype): **Transparency (Transparent)**

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen **Skuff** i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

- ❑ Når innstillingen Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren er angitt som **Transparency** (Transparent), må du ikke legge i andre typer papir enn transparenter.

Legg merke til følgende når du håndterer dette mediet:

- ❑ Hold hvert ark i kantene, slik at fett fra fingrene dine ikke overføres til overflaten og skader arkets utskriftsside. Epson-logoen vises på utskriftssiden.
- ❑ Når du legger i transparenter i flerfunksjonsskuffen, må du sette inn kortsiden først som vist nedenfor.



- ❑ Hvis transparentene ikke legges i riktig, vises meldingen `Kontroller transparent i LCD-panelet`. Hvis du vil rette opp filen, kan du se "Transparenter kommer blanke ut fra flerfunksjonsskuffen" på side 255.



Forsiktig:

Ark som akkurat er skrevet ut, kan være varme.

EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir)

Hvis du skriver ut på EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir), får du blankere utskrifter med høyere kvalitet. Når du legger i EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir), må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size **A4**
(Papirstørrelse):

Paper Source **MP Tray** (Flerfunksjonsskuff)
(Papirkilde): (opptil 15 mm tykk bunke)

Paper Type **Bestrøket**
(Papirtype):

Obs!

- ❑ *Dupleksutskrift er ikke mulig på EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir).*
- ❑ *Ved utskrift på EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir) kan ikke utskriftskvaliteten settes til **Maximum** (Maksimum).*
- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Skuff i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.
- ❑ Det kan hende at EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir) ikke mates på riktig måte, avhengig av temperatur og fuktighet i omgivelsene, fordi det er bestrøket med spesialmateriale. Hvis dette skjer legger du det i, ett ark om gangen, fra flerfunksjonsskuffen.

Konvolutter

Utskriftskvaliteten på konvolutter kan være ujevn, fordi forskjellige deler av konvolutten har ulik tykkelse. Skriv ut én eller to konvolutter for å kontrollere utskriftskvaliteten.



Forsiktig:

Ikke bruk vinduskonvolutter. Plasten i de fleste vinduskonvolutter vil smelte når den kommer i kontakt med smelteenheten.

Obs!

- ❑ Avhengig av kvaliteten på konvoluttene, utskriftsmiljøet eller utskriftsprosedyren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde konvolutter.
- ❑ Dupleksutskrift er ikke mulig på konvolutter.
- ❑ Når du skriver ut på konvolutter, kan du ikke sette utskriftskvaliteten **Maximum** (Maksimum).

Når du legger i konvolutter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- ❑ Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size **IB5, DL, eller C5**
(Papirstørrelse):

Paper Source **MP Tray** (Flerfunksjonsskuff) (opptil 15 mm tykk bunke)
(Papirkilde):

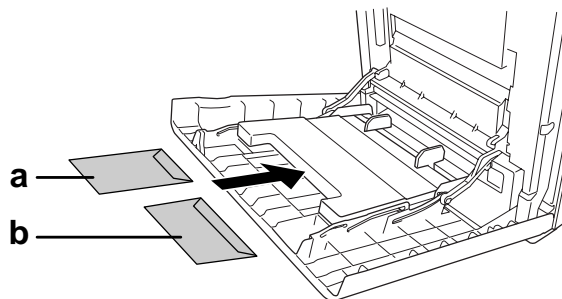
Obs!

Avhengig av papiret kan det hende at det ikke mates på riktig måte når maksimal mengde papir er lagt i. Hvis dette skjer, må du redusere mengden papir i skuffen.

- ❑ Du kan også angi disse innstillingene i menyen Skuff i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

Legg merke til følgende når du håndterer dette mediet:

- ❑ Ved utskrift på konvolutter i størrelse C5 eller ISO B5, må du legge dem inn med kortsiden først. Ved utskrift på konvolutter i DL-størrelse, må du legge dem i med langsiden først.



- a. C5 eller ISO B5
- b. DL

- ❑ Ikke bruk konvolutter med lim eller limbånd.

Labels (Etiketter)

Du kan legge en opptil 15 mm tykk stabel med etiketter i flerfunksjonsskuffen om gangen. Enkelte etiketter må du imidlertid kanskje mate ett ark om gangen, eller manuelt.

Obs!

- Dupleksutskrift er ikke mulig på etiketter.
- Når du skriver ut på etiketter, kan du ikke sette utskriftskvaliteten **Maximum** (Maksimum).
- Avhengig av kvaliteten på etikettene, utskriftsmiljøet eller utskriftsproseduren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde etiketter.

Når du legger i etiketter, bør du angi papirinnstillingene nedenfor:

- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size **A4** eller **LT**
(Papirstørrelse):

Paper Source **MP Tray** (Flerfunksjonsskuff) (opptil 15 mm tykk bunke)
(Papirkilde):

Paper Type **Labels (Etiketter)**
(Papirtype):

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen Skuff i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

Obs!

- Du må bare bruke etiketter som er utformet for laserskrivere eller kopimaskiner for vanlig papir.
- Du må alltid bruke etiketter som dekker underlagspapiret fullstendig, uten mellomrom mellom de individuelle etikettene, slik at klebemiddelet for etikettene ikke kommer i kontakt med skriverdeler.
- Trykk et papirark mot hvert ark med etiketter. Hvis papiret henger fast, må du ikke bruke disse etikettene i skriveren.
- Du må angi innstillingen Thick (Tykt)* for Paper Type (Papirtype) i Setup Menu (Innstillingsmeny).
* Ved bruk av spesielt, tykke etiketter, angi Paper Type (Papirtype) til ExtraThk (Ekstra tykk).

Tykt papir og ekstra tykt papir

Du kan legge tykt papir (106 til 163 g/m²) eller ekstra tykt papir (164 til 216 g/m²) i flerfunksjonsskuffen.

Når du legger i tykt eller ekstra tykt papir, må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- Dupleksutskrift er ikke mulig på ekstra tykt papir.
- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size **A4, A5, B5, LT, HLT, EXE, GLT**
(Papirstørrelse):

Paper Source **MP Tray** (Flerfunksjonsskuff) (opptil 15 mm tykk bunke)
(Papirkilde):

Paper Type **Thick**(Tykt), **Thick (Tykt) (Bakside)**, eller **Extra Thick**(Ekstra tykt)
(Papirtype):

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen **Skuff** i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

Legge i en egendefinert papirstørrelse

Du kan legge i papir som ikke er standard (76,2 × 98,4 mm til 220 × 355,6 mm), i flerfunksjonsskuffen.

Obs!

Avhengig av kvaliteten på papir som ikke er standard, utskriftsmiljø eller utskriftsprosedyre, kan papiret bli skjevt. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde papir som ikke er standard.

Når du legger i papir med egendefinert størrelse, må du angi papirinnstillinger som vist nedenfor:

- Angi innstillinger under Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Paper Size **Brukerdefinert størrelse**
(Papirstørrelse):

Paper Source **MP Tray** (Flerfunksjonsskuff) (opptil 15 mm tykk bunke)
(Papirkilde):

Paper Type **Plain** (Vanlig), **Semi-Thick** (Halvtykt), **Thick** (Tykt) eller **Extra Thick**
(Papirtype): (Ekstra tykt)

- Du kan også angi disse innstillingene i menyen **Skuff** i kontrollpanelet. Se "Papirskuffmeny" på side 160.

Obs!

- ❑ I Windows åpner du skriverdriveren og velger deretter **Brukerdefinert størrelse** fra listen **Papirstørrelse** i kategorien **Grunnleggende innstillinger**. I dialogboksen **User Defined Paper Size** (Brukerdefinert størrelse) justerer du innstillingene for **Paper Width** (Papirbredde), **Paper Length** (Papirlengde) og **Unit settings** (Enhetsinnstillinger) slik at de passer til det brukerdefinerte papiret. Deretter klikker du **OK** for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
- ❑ De lagrede, papirstørrelsene kan kun brukes med skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skriveprogrammer er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skriveprogrammet der du lagret innstillingene.
- ❑ Når skriveren er delt på et nettverk, kan du ikke lage en **User defined size** (Brukerdefinert størrelse) på klientmaskinen.
- ❑ For Mac OS X 10.2 eller 10.3 følger du trinnene nedenfor for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen
 1. Åpne dialogboksen **Page Setup** (Utskriftsformat).
 1. Velg **Custom Page Size** (Egendefinert sidestørrelse) i rullegardinlisten **Settings** (Innstillinger).
 3. Klikk **Ny**.
 4. Skriv inn navnet på innstillingen og angi papirstørrelsen, og klikk deretter **OK**.
 5. Klikk **Save** (Lagre).
- ❑ For Mac OS X 10.4 følger du trinnene nedenfor for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
 1. Åpne dialogboksen **Page Setup** (Utskriftsformat).
 1. Velg **Manage Custom Sizes** (Organiser egendefinerte størrelser) i rullegardinlisten **Page Size** (Sidestørrelse).
 3. Klikk **+**.
 4. Dobbelklikk **Untitled (Uten navn)** og skriv inn navnet på innstillingen.
 5. Angi papirstørrelsen og klikk **OK**.
- ❑ Hvis du ikke kan bruke skriverdriveren som angitt over, kan du angi denne innstillingen ved å gå til menyen **Utskrift** i kontrollpanelet og velge **CTM** (egendefinert) som innstilling for **Sidestørrelse**.

Kapittel 4

Bruke skriverprogramvaren med Windows

Om skriverprogramvaren

Ved hjelp av skriverdriveren kan du velge mellom et stort utvalg innstillinger, slik at du får best mulig resultat når du skriver ut. EPSON Status Monitor lar deg kontrollere status for skriveren. Se "Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor" på side 81 for mer informasjon.

Merknad for brukere av Windows Vista:

Ikke trykk på strømbryteren eller sett datamaskinen i ventemodus eller dvalemodus ved utskrift.

Få tilgang til skriverdriveren

Du kan få tilgang til skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra Windows-operativsystemet.

Skriverinnstillingene som angis fra mange Windows-programmer, overstyrer innstillingene som angis når skriverdriveren åpnes fra operativsystemet, så du bør åpne skriverdriveren fra programmet for å være sikker på at du får resultatet du ønsker.

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Fra programmet

Hvis du vil få tilgang til skriverdriveren, klikker du **Print** (Skriv ut) eller **Page Setup** (Utskriftsformat) fra menyen File (Fil). Du må også klikke **Setup** (Oppsett), **Options** (Alternativer), **Properties** (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse tre knappene.

Windows Vista-brukere

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikk  **Start**, velg **(Control Panel) Kontrollpanel**, klikk deretter **Printers** (Skrivere).

Windows XP- eller Server 2003-brukere

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du **Start**, velger **Printers and Faxes** (Skrivere og telefakser) og klikker **Printers** (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences** (Utskriftsinnstillinger).

Brukere av Windows 2000

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du **Start**, velger **Settings** (Innstillinger) og klikker **Printers** (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences** (Utskriftsinnstillinger).

Gjøre endringer i skriverinnstillinger

Angi innstillinger for utskriftskvalitet

Du kan endre utskriftskvaliteten via innstillinger i skriverdriveren. Du kan bruke skriverdriveren til å angi utskriftsinnstillinger ved å velge fra en liste med forhåndsdefinerte innstillinger, eller tilpasse innstillingene.

Velge utskriftskvaliteten ved hjelp av innstillingen Automatic (Automatisk)

Du kan endre utskriftskvaliteten med hensyn til hastighet eller detaljrikdom. Det er fem kvalitetsmodi for fargeutskriftsmodus og tre for svart/hvitt-utskriftsmodus.

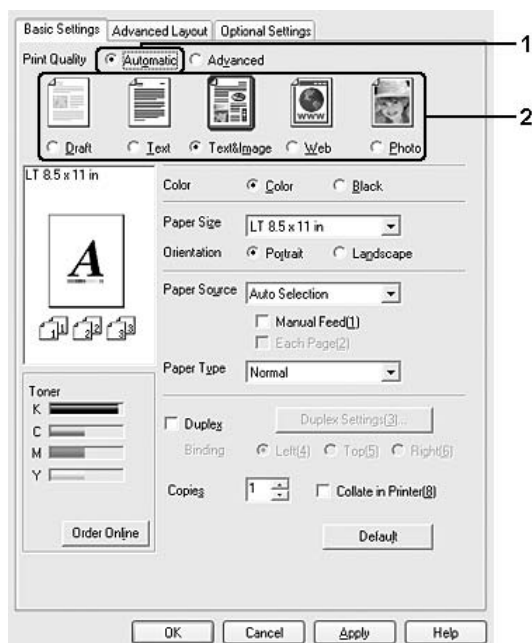
Når **Automatic** (Automatisk) er valgt i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger), vil skriveren ta seg av alle detaljerte innstillinger i henhold til fargeinnstillingen du velger. Utskriftskvalitet og farge er de eneste innstillingene du må angi. Du kan endre andre innstillinger, som for eksempel papirstørrelse eller papirretning, i de fleste programmer.

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

2. Velg **Automatic** (Automatisk) og deretter ønsket utskriftskvalitet.



3. Velg **OK** for å aktivere innstillingene.

Skriverdriveren inneholder følgende kvalitetsmodi:

Color (Farge)

Draft (Kladd), Text (Tekst), Text&Image (Tekst og bilde), Web, Photo (Foto)

Monochrome (Monokrom)

Draft (Kladd), Text&Image (Tekst og bilde), Photo (Foto)

Obs!

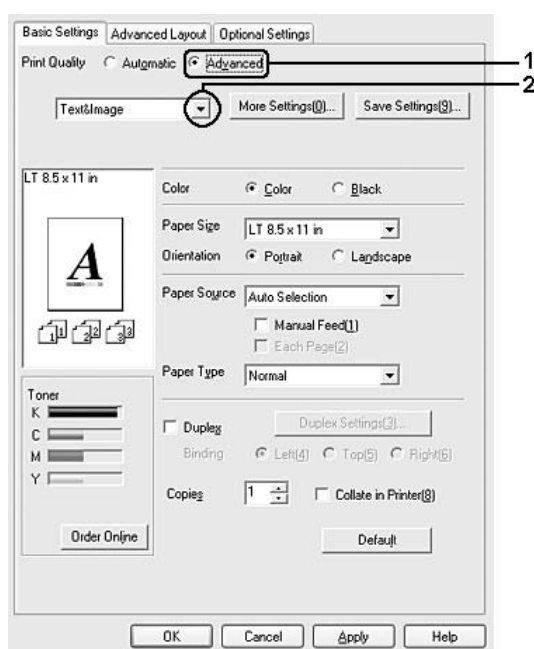
Hvis utskriften ikke er vellykket eller du får en feilmelding om minne, kan det hende det vil hjelpe å velge en annen utskriftskvalitet.

Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene

De forhåndsdefinerte innstillingene hjelper deg med å optimere utskriftsinnstillingene for en bestemt type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med videokamera eller digitalt kamera.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil bruke de forhåndsdefinerte innstillingene.

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Velg **Advanced** (Avansert). Du finner de forhåndsdefinerte innstillingene i listen nedenfor **Automatic** (Automatisk).



Obs!

Dette skjermbildet kan variere avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

3. Velg den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetypen du vil skrive ut.

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger, for eksempel Print Quality (Utskriftskvalitet), Screen (Skjerm) og Color Management (Fargebehandling), bli angitt automatisk. Endringene vises i listen over gjeldende innstillinger i dialogboksen Setting Information (Innstillingsinformasjon), som vises når du trykker knappen **Setting Info** (Innstillingsinfo) i kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger).

Obs!

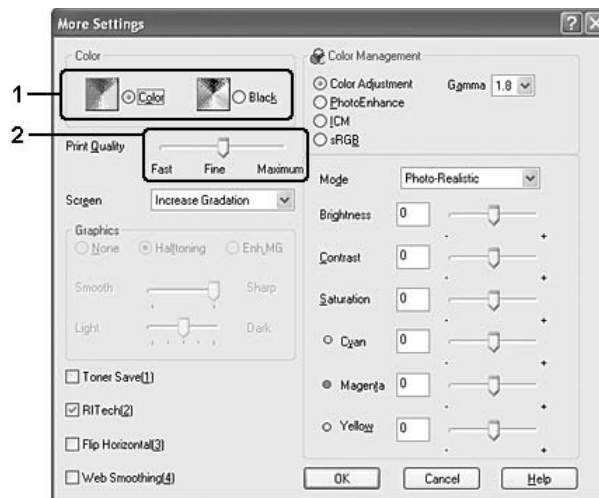
Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Egendefinerte utskriftsinnstillinger

Hvis du vil endre detaljerte innstillinger, må du angi innstillingene manuelt.

Følg trinnene nedenfor for å tilpasse utskriftsinnstillingene:

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk **Advanced** (Avansert), og klikk deretter **More Settings** (Flere innstillinger).
3. Velg **Color** (Farge) eller **Black** (Svart) som innstilling for Color (Farge), og velg deretter ønsket utskriftsoppløsning med glidebryteren **Print Quality** (Utskriftskvalitet).

**Obs!**

- Dette skjermbildet kan variere avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.
 - Når du angir andre innstillinger, kan du se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
 - Avmerkingsboksen **Web Smoothing** (Web-utjevning) er ikke tilgjengelig når **PhotoEnhance** er valgt. Vær oppmerksom på at denne innstillingen er effektiv for skjermbilder som inneholder 24 eller 32 biters fullfargebilder. Den er ikke effektiv for skjermbilder som inneholder kun illustrasjoner, grafer og tekst, og ingen bilder.
 - Funksjonen RITech er ikke tilgjengelig når utskriftskvaliteten er satt til **Maximum** (Maksimum).
4. Klikk **OK** hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

Lagre innstillingene

Du lagrer de egendefinerte innstillingene ved å klikke **Advanced** (Avansert) og deretter klikke **Save Settings** (Lagre innstillinger) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger). Dialogboksen Custom Settings (Egendefinerte innstillinger) vises.



Skriv inn et navn for de egendefinerte innstillingene i boksen Name (Navn), og klikk **Save** (Lagre). Innstillingene kommer frem i listen nedenfor **Automatic** (Automatisk) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

Obs!

- ❑ Du kan ikke bruke et navn på forhåndsdefinerte innstillinger for de egendefinerte innstillingene dine.
- ❑ De lagrede, egendefinerte innstillingene kan kun brukes med skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skrivernavn er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skrivernavnet der du lagret innstillingene.
- ❑ Hvis du vil slette en egendefinert innstilling, klikker du **Advanced** (Avansert), klikker **Save Settings** (Lagre innstillinger) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger), velger innstillingen i dialogboksen Custom Settings (Egendefinerte innstillinger) og klikker **Delete** (Slett).
- ❑ Du kan ikke slette forhåndsdefinerte innstillinger.
- ❑ Når skriveren er delt i et nettverk, er innstillingen **Save Settings** (Lagre innstillinger) skyggelagt og du kan ikke lage en egendefinert innstilling på klientmaskinen.

Hvis du endrer noen innstillinger i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) når en av de egendefinerte innstillingene er valgt i listen Advanced Settings (Avanserte innstillinger) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger), blir innstillingen som er valgt i listen, endret til Custom Settings (Egendefinerte innstillinger). Den egendefinerte innstillingen som var valgt tidligere, påvirkes ikke av denne endringen. Hvis du vil gå tilbake til den egendefinerte innstillingen, velger du den ganske enkelt igjen fra listen over gjeldende innstillinger.

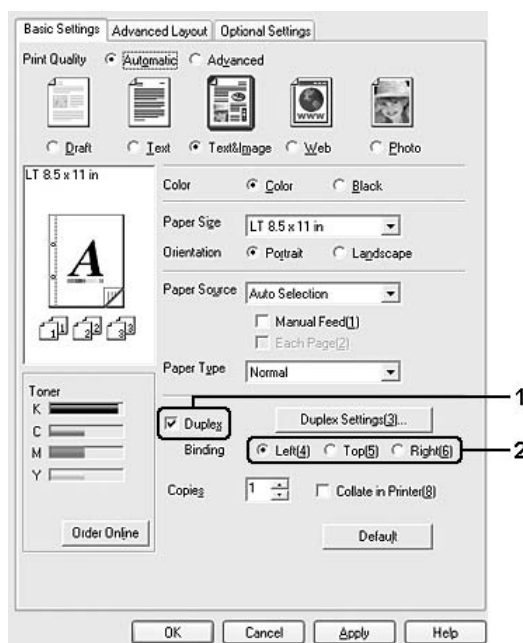
Dupleksutskrift

Med dupleksutskrift skriver du ut på begge sider av papiret. Ved utskrift for innbinding kan du angi ønsket innbindingskant og oppnå riktig siderekkefølge.

Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhet)

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med dupleksenheten.

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for **Duplex** (Dupleks) og velg deretter **Left** (Venstre), **Top** (Topp) eller **Right** (Høyre) som innbindingsplassering.

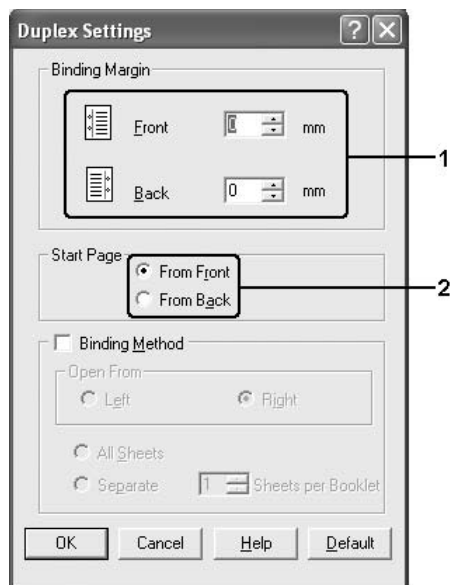


Obs!

Åsmerkingsboksen **Dupleks** vises bare når dupleksenheten gjenkjennes av skriverdriveren. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ automatisk** i kategorien Valgfrie innstillinger, bekrefter du at Enhet for dupleksutskrift er satt til **Installert**. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ manuelt** i kategorien Valgfrie innstillinger, klikker du **Innstillinger** og merker av for **Enhet for dupleksutskrift**.

3. Klikk **Duplex Settings** (Dupleksinnstillinger) for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).

4. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for forside og bakside på papiret, og velg om forsiden eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).



5. Når du skriver ut for innbinding som hefte, merker du av for **Binding Method** (Innbindingsmetode) og angir passende innstillinger. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
6. Klikk **OK** hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

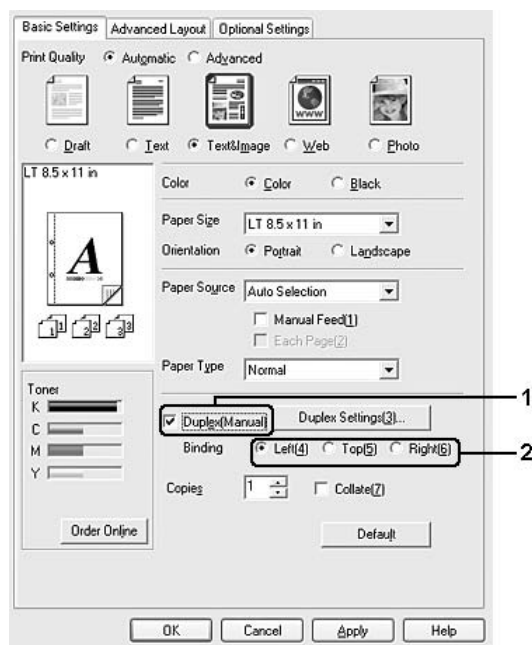
Utføre dupleksutskrift manuelt (bare modeller uten dupleksenhet)

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Kontroller at det ikke er merket av for **Manual Feed** (Manuell mating).

Obs!

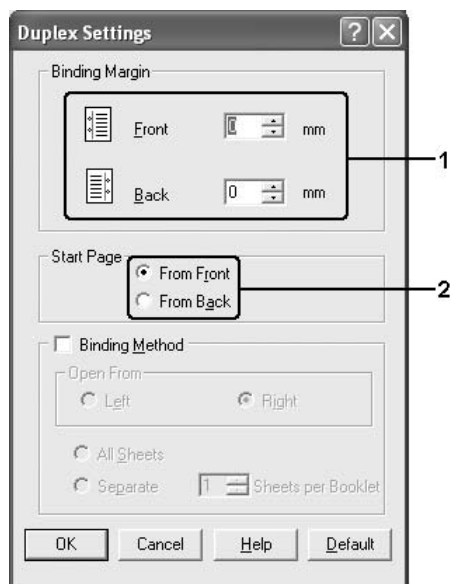
- Funksjonen for manuell mating er ikke tilgjengelig når manuell dupleksfunksjon er i bruk.
- Funksjonen Hopp over blank side er ikke tilgjengelig ved bruk av funksjonen for manuell dupleks.

3. Merk av for **Dupleks (Manuell)**, og velg deretter **Venstre, Topp** eller **Høyre** som innbindingsposisjon.



4. Klikk **Duplex Settings** (Dupleksinnstillinger) for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).

5. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for forsiden og baksiden på papiret, og velg om forsiden eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).

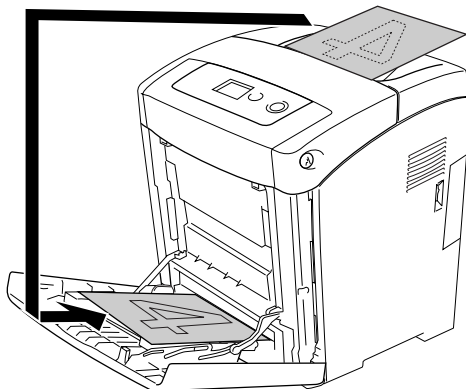


6. Når du skriver ut for innbinding som hefte, merker du av for **Binding Method** (Innbindingsmetode) og angir passende innstillinger. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
7. Velg **OK**.
8. Utfør utskriftsjobben.

Obs!

Varselskjermen vises på datamaskinen. Klikk **OK** på skjermen.

9. Etter å ha skrevet ut på en side, legger du papiret tilbake i flerfunksjonsskuffen med den trykte siden opp, som vist nedenfor. Deretter trykker du knappen **Start/stopp**.

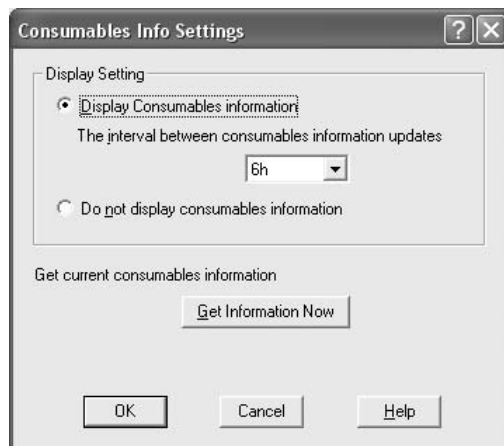


Obs!

- Det kan være at manuell dupleksutskrift ikke blir fullført normalt ved utskrift av dokumenter der papirstørrelse, papirretning eller papirkilde er innstilt til å endres inne i dokumentet.
- Ved manuell dupleksutskrift med sortering angitt i skriverdriveren, kan det hende at utskriften ikke fullføres normalt, avhengig av programmet du bruker.
- Kontroller at papiret er flatt før du legger det i. Hvis papiret er bøyd eller brettet, kan det være korrekt papirmating ikke er mulig.

Vise informasjon om forbruksvarer med skriverdriveren

Gjenværende levetid for bildekassetene vises på skillearket **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger) når EPSON Status Monitor er installert. Knappen **Order Online** (Bestill på nettet) er også tilgjengelig. Du kan angi intervallet for de oppdatering av informasjonen om forbruksvarene i dialogboksen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer), som vises når du klikker knappen **Consumables Info Settings** (Innstillinger for info om forbruksvarer) i kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger).

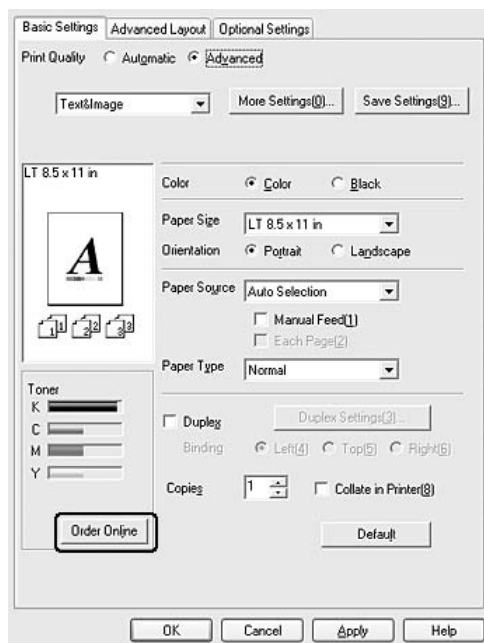


Obs!

- ❑ *Driveren og EPSON Status Monitor bruker forskjellige måter å måle gjenværende levetid for bildekassetene på. Dette betyr at informasjonen som vises i EPSON Status Monitor og i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger) kan være forskjellig. Bruk EPSON Status Monitor for å få mer detaljert informasjon.*
- ❑ *Land eller region og URL til et webområde må angis under installeringen av EPSON Status Monitor for at det skal være mulig å bruke funksjonen for å bestille forbruksvarer på nettet.*
- ❑ *Hvis det brukes uoriginale bildekassetter, vises ikke nivåblokkene og varselikonene som viser gjenværende levetid for hver av bildekassetene.*

Bestille forbruksvarer

Hvis du vil bestille forbruksvarer på nettet, klikker du knappen **Order Online** (Bestill på nettet) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger). Se "Bestill på nettet" på side 92 hvis du vil ha mer informasjon.

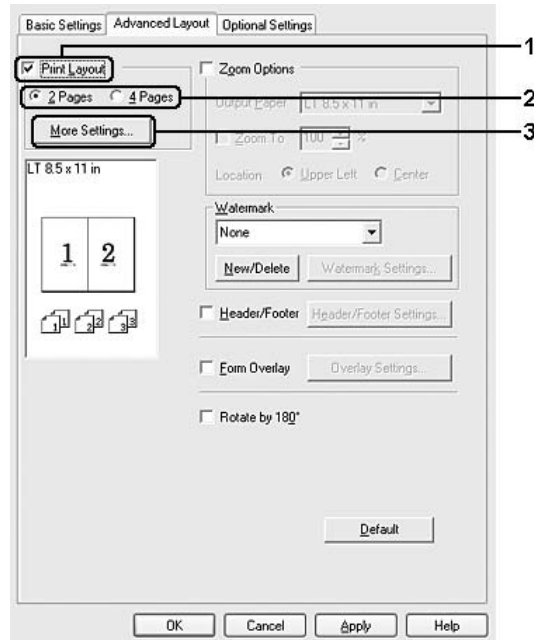


Endre utskriftsoppsett

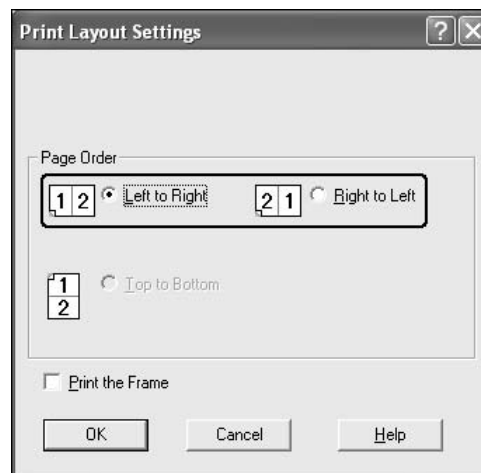
Skriveren kan skrive ut enten to eller fire sider på et enkeltark, angi utskriftsrekkefølgen og automatisk endre størrelsen på hver side slik at den passer til den angitte papirstørrelsen. Du kan også velge å skrive ut dokumenter med ramme rundt.

1. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

2. Merk av for **Print Layout** (Utskriftsoppsett), og angi antall sider som skal skrives ut på ett papirark. Velg deretter **More Settings** (Flere innstillinger). Dialogboksen Print Layout Settings (Innstillinger for utskriftsoppsett) blir åpnet.



3. Velg siderekkefølgen som sidene skal skrives ut i på hvert ark.



4. Merk av for **Print the Frame** (Skriv ut rammen) hvis du vil skrive ut sidene med en ramme rundt.

Obs!

Valgene for siderekkefølge avhenger av antall sider som er valgt ovenfor, og papirretningen (stående eller liggende) som er valgt i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

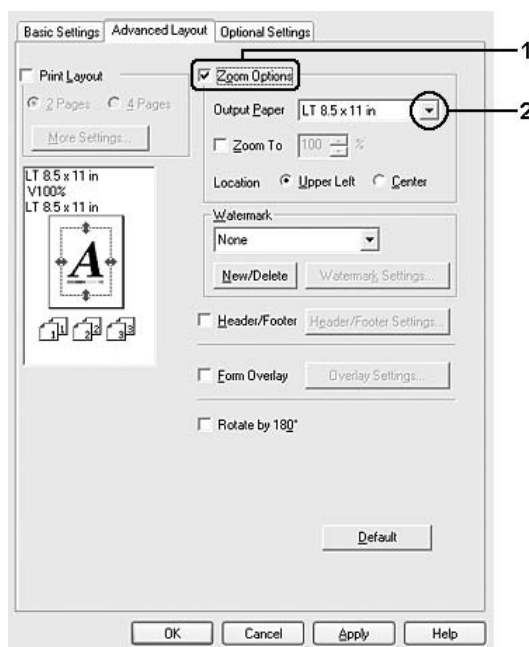
- Klikk **OK** hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

Endre størrelsen på utskrifter

Du kan forstørre eller forminske dokumentet ditt under utskrift.

Slik endrer du størrelsen på sider automatisk slik at de passer til utskriftspapiret

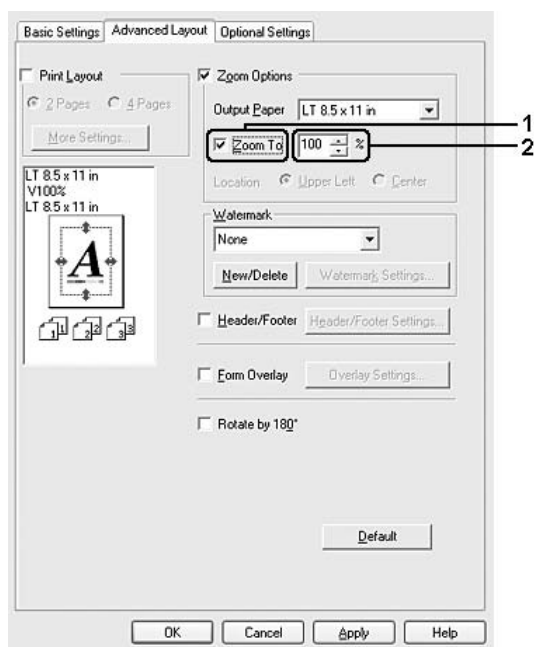
- Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).
- Merk av for **Zoom Options** (Zoomingsalternativer), og velg deretter ønsket papirstørrelse i listen Output Paper (Papir for utdata). Siden blir skrevet ut slik at den passer på det valgte papiret.



- Velg **Upper Left** (Øverst til venstre) (for å skrive ut et forminsket bilde i øvre venstre hjørne av papiret) eller **Center** (Midtstilt) (for å skrive ut et forminsket bilde som er midtstilt) for innstillingen Location (Plassering).
- Velg **OK** for å aktivere innstillingene.

Endre størrelsen på sider etter en angitt prosent

1. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).
2. Merk av for **Zoom Options** (Zoomingsalternativer).
3. Merk av for **Zoom To** (Zoom til), og angi prosentverdien i boksen.



Obs!

Prosentverdien kan være mellom 50 og 200 % i steg på 1 %.

4. Velg **OK** for å aktivere innstillingene.

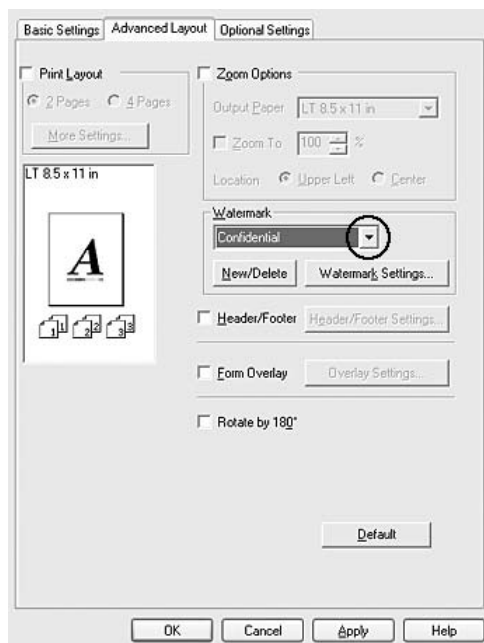
Velg om nødvendig papirstørrelsen som skal skrives ut, i rullegardinlisten Output Paper (Papir for utdata).

Bruke vannmerke

Følg disse trinnene hvis du vil bruke et vannmerke på dokumentet. I kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett) eller i dialogboksen Watermark (Vannmerke) kan du velge fra en liste med forhåndsdefinerte vannmerker, eller du kan lage et originalt vannmerke med tekst eller bitmap. I dialogboksen Watermark (Vannmerke) kan du også angi forskjellige detaljerte innstillinger for vannmerke. Du kan for eksempel velge størrelse, intensitet og plassering for vannmerket.

1. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

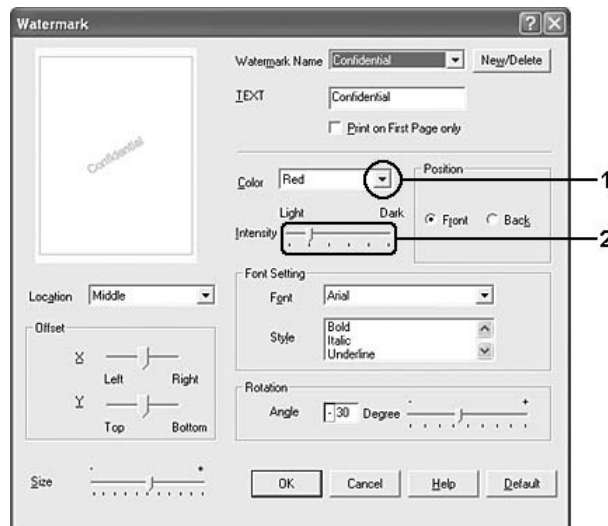
2. Velg det vannmerket du vil bruke, i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke). Hvis du vil angi detaljerte innstillinger, velger du **Watermark Settings** (Vannmerkeinnstillinger). Dialogboksen Watermark (Vannmerke) vises.



Obs!

Hvis du velger **Brukernavn** eller **Maskinnavn** i rullegardinlisten Vannmerke, blir påloggingsnavnet for kontoen eller datamaskinnavnet skrevet ut.

3. Velg farge fra rullegardinlisten Color (Farge), og juster deretter bildeintensiteten til vannmerket ved hjelp av glidebryteren **Intensity** (Intensitet).



4. For innstillingen Position (Plassering) velger du **Front** (Forgrunn) (for å skrive ut vannmerket i forgrunnen av dokumentet) eller **Back** (Bakgrunn) (for å skrive ut vannmerket i bakgrunnen av dokumentet).
5. Velg hvor på siden du vil skrive ut vannmerket, fra rullegardinlisten Location (Plassering).
6. Juster **X** (vannrett) eller **Y** (loddrett) forskyvningsplassering.
7. Juster størrelsen på vannmerket ved hjelp av glidebryteren **Size** (Størrelse).
8. Klikk **OK** hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

Lage et nytt vannmerke

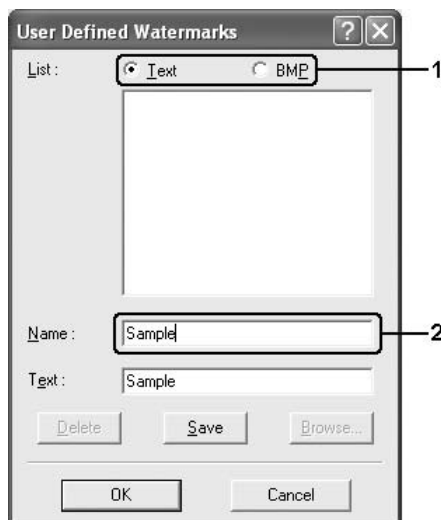
Slik lager du et nytt vannmerke:

1. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).
2. Klikk **New/Delete** (Ny/slett). Dialogboksen User Defined Watermarks (Brukerdefinerte vannmerker) vises.

Obs!

Dialogboksen User Defined Watermarks (Brukerdefinerte vannmerker) vises også hvis du velger **New/Delete** (Ny/Slett) i dialogboksen Watermark (Vannmerke).

3. Velg **Text** (Tekst) eller **BMP** og skriv inn et navn på det nye vannmerket i boksen Name (Navn).



Obs!

Denne skjermen vises når du velger **Text** (Tekst).

4. Hvis du valgte **Text** (Tekst), skriver du inn vannmerketeksten i boksen **Text** (Tekst). Hvis du valgte **BMP**, klikker du **Browse** (Bla gjennom), velger BMP-filen du vil bruke, og klikker **OK**.
5. Klikk **Save** (Lagre). Vannmerket vises i boksen List (Liste).
6. Klikk **OK** for å bruke de nye vannmerkeinnstillingene.

Obs!

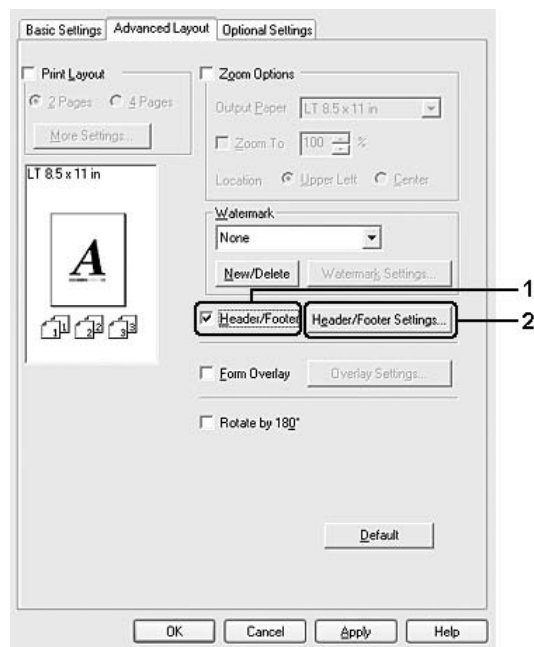
- Du kan registrere inntil 10 vannmerker.
- De lagrede vannmerkene kan kun brukes med den skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skrivernavn er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skrivernavnet der du lagret innstillingene.
- Når skriveren er delt på et nettverk, kan du ikke lage et egendefinert vannmerke på klientmaskinen.

Bruke topptekster og bunntekster

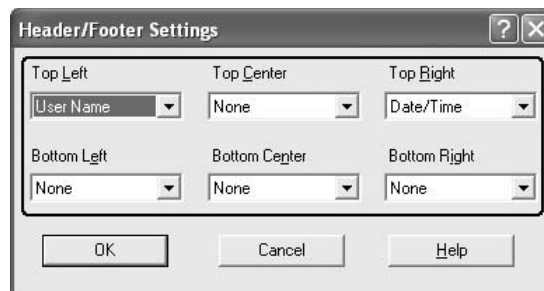
Du kan skrive ut topptekst og bunntekst øverst eller nederst på en side. Elementene som kan skrives ut som topp- eller bunntekst, omfatter brukernavn, maskinnavn, dato, dato/klokkeslett eller sorteringsnummer.

1. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

2. Merk av for **Topptekst/bunntekst**, og klikk deretter **Innstillinger for topptekst/bunntekst**.



3. Velg elementene som skal skrives ut som topp- og bunntekst, i rullegardinlisten.



Obs!

- Hvis du velger **Brukernavn** eller **Maskinnavn** i rullegardinlisten, blir påloggingsnavnet for kontoen eller datamaskinnavnet skrevet ut.
 - Hvis du velger **Sorter nummer** i rullegardinlisten, blir antall kopier skrevet ut.
4. Klikk **OK** hvis du vil bruke innstillingene og gå tilbake til kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

Bruke et overlegg

Dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) gir mulighet til å lage standardskjemaer, eller maler, som du kan bruke som overlegg når du skriver ut andre dokumenter. Denne funksjonen kan være nyttig for å lage brevpapir eller fakturaer for firmaer.

Obs!

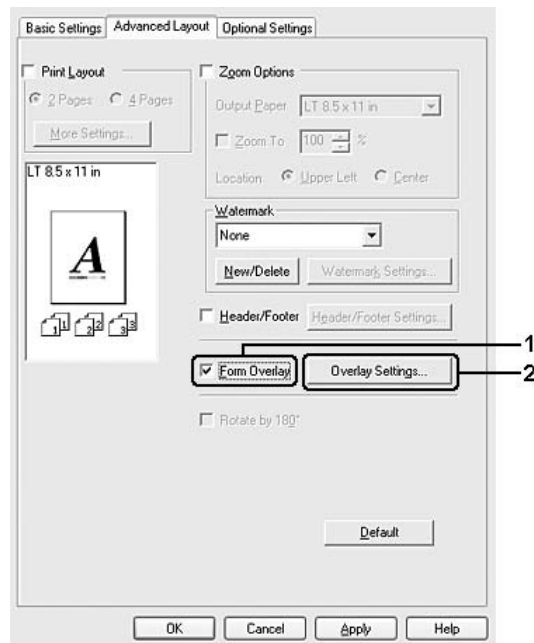
Overleggsfunksjonen er bare tilgjengelig når **High Quality (Printer)** (Høy kvalitet (skriver)) er valgt som *Printing Mode (Utskriftsmodus)* i dialogboksen *Extended Settings (Utovidede innstillinger)* i kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger).

Opprette et overlegg

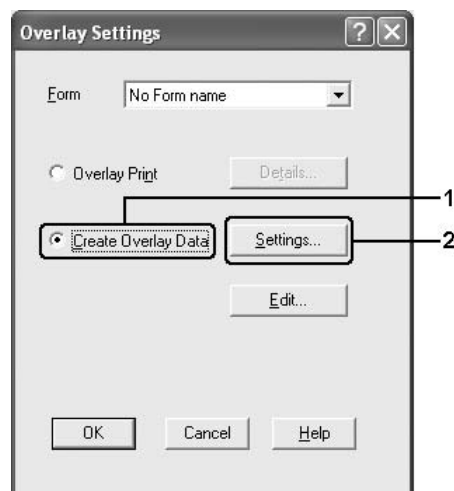
Følg trinnene nedenfor for å opprette og lagre en skjemaoverleggsfil.

1. Åpne programmet og lag filen du vil bruke som overlegg.
2. Når filen er klar til å bli lagret som et overlegg, velger du **Print** (Skriv ut) eller **Print Setup** (Utskriftsoppsett) fra menyen File (Fil) i programmet du bruker. Deretter klikker du **Printer** (Skriver), **Setup** (Oppsett), **Options** (Alternativer), **Properties** (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse knappene, avhengig av hvilket program du bruker.
3. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).

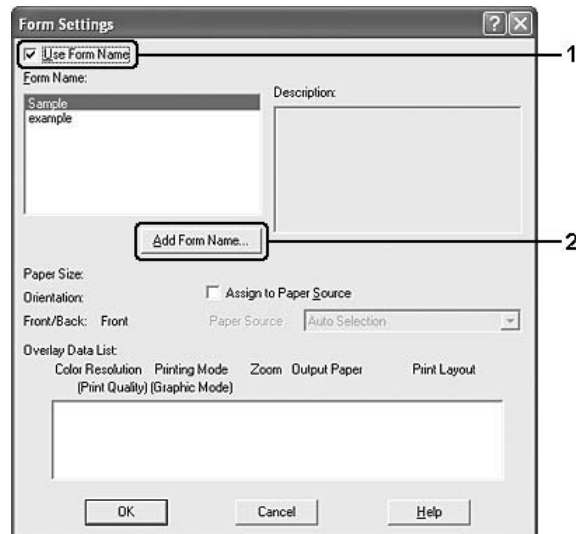
4. Merk av for **Form Overlay** (Skjemaoverlegg), og klikk deretter **Overlay Settings** (Overleggsinnstillinger). Dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger) vises.



5. Velg **Create Overlay Data** (Opprett overleggsdata), og klikk deretter **Settings** (Innstillinger). Dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger) vises.



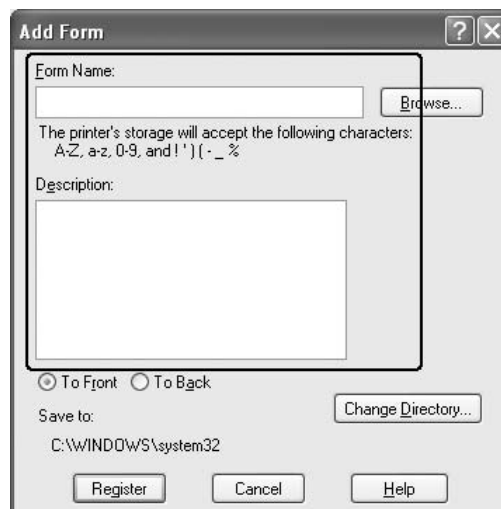
6. Velg **Use Form Name** (Bruk skjemanavn), og klikk deretter **Add Form Name** (Legg til skjemanavn). Dialogboksen Add Form (Legg til skjema) vises.



Obs!

Når det er merket av for **Assign to Paper Source** (Tilordne papirkilde), vises skjemanavnet i rullegardinlisten Paper Source (Papirkilde) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

7. Skriv inn skjemanavnet i boksen Form Name (Skjemanavn) og tilhørende beskrivelse i boksen Description (Beskrivelse).



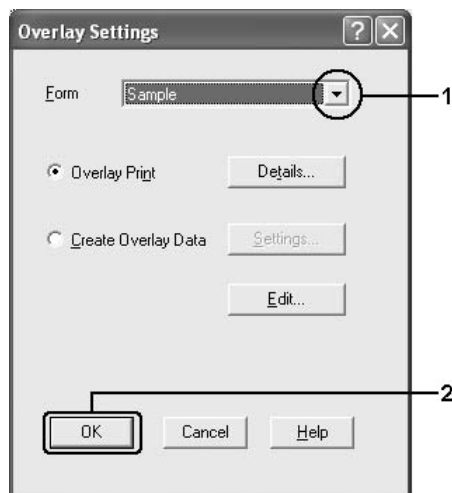
8. Velg **Til forgrunn** eller **Til bakgrunn** for å angi om overlegget skal skrives ut som forgrunn eller bakgrunn i dokumentet.
9. Klikk **Register** (Registrer) for å bruke innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger).
10. Klikk **OK** for å lukke dialogboksen Form Settings (Skjemainnstillinger).
11. Klikk **OK** i dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger).
12. Skriv ut filen som ble lagret som overleggsdata. Du kan lagre alle typer filer som et overlegg. Overleggsdataene blir opprettet.

Skrive ut med et overlegg

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et dokument med overleggsdata.

1. Åpne filen som skal skrives ut med overleggsdata.
2. Åpne skriverdriveren fra programmet. Åpne menyen File (Fil), velg **Print** (Skriv ut) eller **Print Setup** (Utskriftsoppsett), og klikk deretter **Printer** (Skriver), **Setup** (Oppsett), **Options** (Alternativer), **Properties** (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse knappene, avhengig av hvilket program du bruker.
3. Velg kategorien **Advanced Layout** (Avansert oppsett).
4. Merk av for **Form Overlay** (Skjemaoverlegg) og klikk **Overlay Settings** (Overleggsinnstillinger) for å åpne dialogboksen Overlay Settings (Overleggsinnstillinger).

5. Velg skjemaet fra rullegardinlisten Form (Skjema), og klikk deretter **OK** for å gå tilbake til kategorien **Advanced Layout** (Avansert layout).



Obs!

Når det er merket av for **Assign to Paper Source** (Tilordne papirkilde), vises skjemanavnet i rullegardinlisten Paper Source (Papirkilde) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger). Du kan også velge skjemaet uten å bruke dialogboksen ovenfor.

6. Klikk **OK** for å skrive ut dataene.

Overleggsdata med andre skriverinnstillinger

Overleggsdataene blir laget med gjeldende skriverinnstillinger (for eksempel Orientation(Papirretning): Portrait (Stående)) Hvis du vil lage det samme overlegget med andre skriverinnstillinger (for eksempel Landscape (Liggende)), må du følge anvisningene nedenfor.

1. Åpne skriverdriveren på nytt som beskrevet i trinn 2 i "Opprette et overlegg" på side 70.
2. Angi skriverinnstillingene og gå ut av skriverdriveren.
3. Send de samme dataene som du laget med programmet, til skriveren, som i trinn 12 i "Opprette et overlegg" på side 70.

Denne innstillingen er bare tilgjengelig for skjemanavndata.

Angi utvidede innstillinger

Du kan angi forskjellige innstillinger i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger). Hvis du vil åpne dialogboksen, klikker du **Extended Settings** (Utvidede innstillinger) i kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger).

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Angi valgfrie innstillinger

Du kan oppdatere informasjonen om det installerte tilleggsutstyret manuelt hvis du har installert tilleggsutstyr i skriveren.

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger), og velg deretter **Update the Printer Option Information Manually** (Oppdater informasjon om skriveralternativ manuelt).
3. Klikk **Settings** (Innstillinger). Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) vises.
4. Gjør innstillinger for hvert installert alternativ og klikk **OK**.

Skrive ut et statusark

Kontroller gjeldende status for skriveren ved å skrive ut et statusark fra skriverdriveren. Statusarket inneholder informasjon om skriveren, blant annet gjeldende innstillinger.

Følg trinnene nedenfor når du skal skrive ut et statusark:

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk kategorien **Optional Settings** (Valgfrie innstillinger) og klikk deretter **Status Sheet** (Statusark). Skriveren begynner å skrive ut et statusark.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

Med funksjonen Reserver jobb kan du lagre utskriftsjobber i skriverminnet slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel. Følg instruksjonene i denne delen hvis du vil bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Obs!

Du må ha nok kapasitet på RAM-disken for å bruke funksjonen Reserver jobb. Hvis du vil aktivere RAM-disken, må du sette innstillingen RAM-disk i kontrollpanelet til Normal eller Maksimum. Vi anbefaler at du installerer et tilleggsminne for å bruke denne funksjonen. Hvis du vil vite mer om hvordan du øker skriverens minne, kan du se "Installere en minnemodul" på side 211. Når du har installert minnemodulen, må du oppdatere informasjonen om tilleggsutstyret. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.

Tabellen nedenfor gir en oversikt over alternativene under Reserve Job (Reserver jobb). Hvert alternativ beskrives i detalj senere i denne delen.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Beskrivelse
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Lar deg skrive ut jobben nå og lagre den for senere utskrift.
Verify Job (Kontroller jobb)	Lar deg skrive ut en kopi nå for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere eksemplarer.
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Lar deg tilordne et passord til utskriftsjobben og lagre den for senere utskrift.

Jobber lagret i skriverminnet håndteres forskjellig alt etter hvilket alternativ for jobbreservering som er valgt. Du finner nærmere informasjon i tabellene nedenfor.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Maksimalt antall jobber	Når maksimum overstiges	Når RAM-disken er full
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) + Verify Job (Kontroller jobb)	64 (totalt for begge)	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	64	Slett gamle jobber manuelt	Slett gamle jobber manuelt

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Etter utskrift	Etter at skriveren er slått av eller ved bruk av Reset All (Tilbakestill alt)
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	data blir værende i skriverminnet	Data slettes
Verify Job (Kontroller jobb)		
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	data slettes	Data slettes

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)

Alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) lar deg lagre jobben du skriver ut for øyeblikket, slik at du kan skrive den ut senere direkte fra kontrollpanelet.

Følg trinnene nedenfor for å bruke alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for **Collate in Printer** (Sorter i skriver). Angi antall eksemplarer som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.
3. Klikk kategorien **Valgfrie innstillinger** og klikk deretter **Innstillinger for jobbreservering**. Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

Obs!

Knappen **Innstillinger for jobbreservering** er bare tilgjengelig når RAM-disken gjenkjennes av skriverdriveren. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ automatisk** i kategorien Valgfrie innstillinger, bekrefter du at RAM-disk er satt til **Installert**. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ manuelt** i kategorien Valgfrie innstillinger, klikker du **Innstillinger** og merker av for **RAM-disk**.

4. Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på) og velg deretter **Re-Print Job** (Skriv ut jobb på nytt).



5. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

- ❑ **OK**-knappen blir tilgjengelig når både brukernavn og jobbnavn er angitt.
- ❑ Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for **Create a thumbnail** (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

6. Velg **OK**. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer utskriftsjobben i skriverminnet.

Hvis du vil skrive ut på nytt eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Printing and Deleting Reserve Job Data (Skrive ut og slette Reserve Job (Reserver jobb)-data)" på side 197 for instruksjoner.

Verify Job (Kontroller jobb)

Alternativet Verify Job (Kontroller jobb) lar deg skrive ut ett eksemplar for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere eksemplarer.

Følg disse trinnene for å bruke alternativet Verify Job (Kontroller jobb).

1. Velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Merk av for **Collate in Printer** (Sorter i skriver). Angi antall eksemplarer som skal skrives ut, og gjør eventuelle andre skriverdriverinnstillinger for dokumentet.

- Klikk kategorien **Valgfrie innstillinger** og klikk deretter **Innstillinger for jobbreservering**. Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

Obs!

Knappen **Innstillinger for jobbreservering** er bare tilgjengelig når RAM-disken gjenkjennes av skriverdriveren. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ automatisk** i kategorien Valgfrie innstillinger, bekrefter du at RAM-disk er satt til **Installert**. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ manuelt** i kategorien Valgfrie innstillinger, klikker du **Innstillinger** og merker av for **RAM-disk**.

- Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på), og velg deretter **Verify Job** (Kontroller jobb).



- Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.

Obs!

- ❑ **OK**-knappen blir tilgjengelig når både brukernavn og jobbnavn er angitt.
- ❑ Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for **Create a thumbnail** (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi `http://` etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

- Velg **OK**. Skriveren skriver ut ett eksemplar av dokumentet, og lagrer utskriftsdata med informasjon om antall gjenstående eksemplarer i skriverminnet.

Etter at du har sjekket utskriften, kan du skrive ut de gjenstående kopiene eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel. Se "Printing and Deleting Reserve Job Data (Skriver ut og slette Reserve Job (Reserver jobb)-data)" på side 197 for instruksjoner.

Confidential Job (Konfidensiell jobb)

Alternativet Konfidensiell jobb gir mulighet til å angi passord for utskriftsjobber som er lagret i skriverminnet.

Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb).

1. Angi innstillinger for skriverdriveren i henhold til det aktuelle dokumentet.
2. Klikk kategorien **Valgfrie innstillinger** og klikk deretter **Innstillinger for jobbreservering**. Dialogboksen Reserve Job Settings (Innstillinger for reservering av jobb) vises.

Obs!

Knappen **Innstillinger for jobbreservering** er bare tilgjengelig når RAM-disken gjenkjennes av skriverdriveren. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ automatisk** i kategorien Valgfrie innstillinger, bekrefter du at RAM-disk er satt til **Installert**. Hvis du valgte **Oppdater info om skriveralternativ manuelt** i kategorien Valgfrie innstillinger, klikker du **Innstillinger** og merker av for **RAM-disk**.

3. Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på), og velg deretter **Confidential Job** (Konfidensiell jobb).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i de tilhørende tekstboksene.
5. Angi passordet for jobben ved å skrive inn et firesifret tall i tekstboksen for passord.

Obs!

- OK**-knappen blir tilgjengelig når både brukernavn og jobbnavn er angitt.
- Passord må være fire sifre.
- Bare tallene fra 1 til og med 4 kan brukes i passord.
- Oppbevar passord på et trygt sted. Du må angi korrekt passord når du skriver ut en konfidensiell jobb.

6. Velg **OK**. Skriveren lagrer utskriftsjobben i skriverminnet.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Printing and Deleting Reserve Job Data (Skrive ut og slette Reserve Job (Reserver jobb)-data)" på side 197.

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor

EPSON Status Monitor er et hjelpeprogram som overvåker skriveren og gir deg informasjon om gjeldende status.

Installere EPSON Status Monitor

1. Kontroller at skriveren er slått av og at Windows er i gang på datamaskinen.
2. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.

Obs!

Hvis skjermbildet *Epson Installation Program* ikke vises automatisk, klikk  **Start**, deretter **Datamaskin** (for Windows Vista) eller klikk ikonet **Min datamaskin** på skrivebordet (for Windows XP, 2000 eller Server 2003). Høyreklikk ikonet **CD-ROM**, klikk **ÅPNE** i menyen som vises, klikk deretter **EPSetup.exe**.

3. Hvis det kommer frem et vindu for språkvalg, velger du land.
4. Hvis vinduet for alternativer vises, klikk **User Installation** (Brukerinstallasjon).

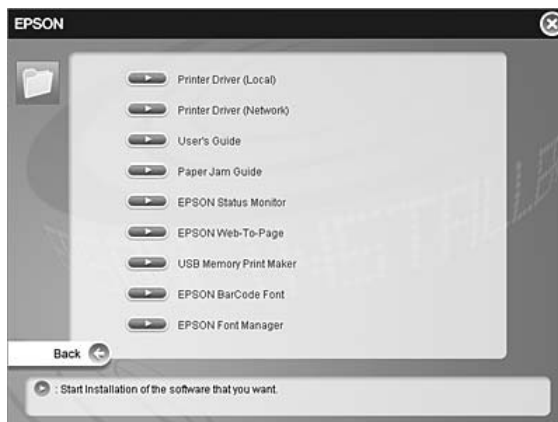
5. Klikk **Custom Install** (Spesialinstallering).



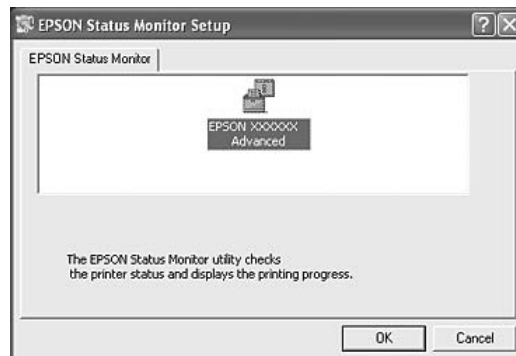
Obs!

Se i nettoverkshåndboken hvis du vil ha informasjon om hvordan du installerer EPSON Status Monitor i et nettverk.

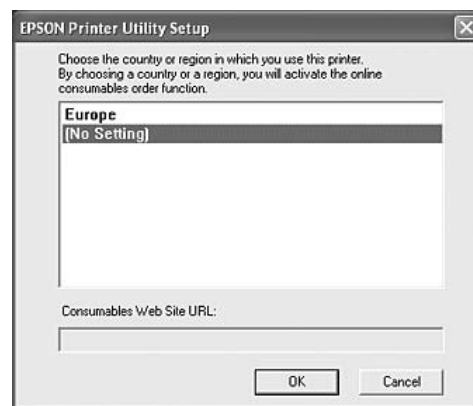
6. Klikk **EPSON Status Monitor**.



7. I dialogboksen som vises, må du kontrollere at ikonet for skriveren er merket, og så klikke **OK**.



8. Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter **Accept** (Enig).
9. I dialogboksen som vises, velger du landet eller regionen du er i, og URLen for EPSONs web-område for landet eller regionen vises. Klikk deretter **OK**.



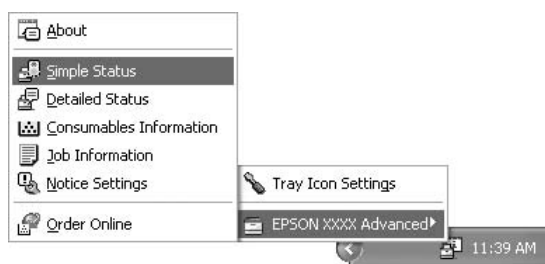
Obs!

- I dialogboksen kan du angi URLen for området du kan bestille forbruksvarer fra. Se "Bestill på nettet" på side 92 hvis du vil ha mer informasjon.
- Når du velger land eller region, får du mulighet til å endre innstillingene for URLen.
- Hvis du velger **Cancel** (Avbryt), vil URLen for web-området ikke bli vist, men installeringen av EPSON Status Monitor fortsetter.

10. Når installeringen er fullført, klikker du **OK**.

Få tilgang til EPSON Status Monitor

1. Høyreklikk skuff-ikonet på oppgavelinjen.
2. Velg skrivernavnet og deretter **Simple Status** (Enkel status). Vinduet Simple Status (Enkel status) vises.



Obs!

Du kan også få tilgang til EPSON Status Monitor ved å velge **Enkel status** i kategorien **Valgfrie innstillinger** i skriverdriveren.

Hvis du vil ha detaljert informasjon om EPSON Status Monitor, kan du se "Informasjon om EPSON Status Monitor" på side 85, "Simple Status (Enkel status)" på side 85, "Detailed Status (Detaljert status)" på side 86, "Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)" på side 87, "Jobbinformasjon" på side 88, "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 90, "Bestill på nettet" på side 92 og "Tray Icon Settings (Innstillinger for skuff-ikon)" på side 93.

Merknad for brukere av Windows Vista:

EPSON Status Monitor er ikke tilgjengelig for overvåking av Netware-skrivere.

Merknad for brukere av Windows XP:

EPSON Status Monitor er ikke tilgjengelig når du skriver ut fra en Eksternt skrivebord-tilkobling.

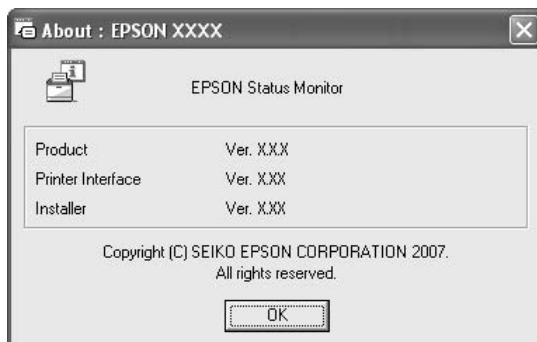
Merknad for brukere av Netware:

Ved overvåking av NetWare-skrivere må en Novell-klient som tilsvarer operativsystemet ditt, brukes. Drift godkjennes for versjonene nedenfor.

- For Windows XP eller 2000:
Novell Client 4.91 SP1 for Windows 2000/XP
- Hvis du vil overvåke en NetWare-skriver, må du koble bare én utskriftsserver til hver kø. Se instruksjoner i nettverkshåndboken for skriveren.
- Du kan ikke overvåke en NetWare-køskriver utenfor IPX-ruteren, fordi innstillingen for IPX-hopp er 0.
- Dette produktet støtter NetWare-skrivere som er konfigurert av et købasert utskriftssystem, for eksempel Bindery (Binding) eller NDS. Du kan ikke overvåke NDPS-skrivere (Novell Distributed Print Services).

Informasjon om EPSON Status Monitor

Du kan få informasjon om EPSON Status Monitor, for eksempel produktversjoner eller grensesnittversjoner.



Du viser dette vinduet ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og klikke **About** (Om).

Simple Status (Enkel status)

Vinduet Simple Status (Enkel status) angir skriverstatus og feil og gir deg advarsler.



Du viser dette vinduet ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Simple Status** (Enkel status). Dette vinduet vises også når det oppstår feil i henhold til hurtigmeldingen du valgte i dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger).

Hvis du vil se mer informasjon om skriverens status, klikker du **Detaljer**.

Detailed Status (Detaljert status)

Du kan vise detaljert skriverstatus ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Detailed Status** (Detaljert status).



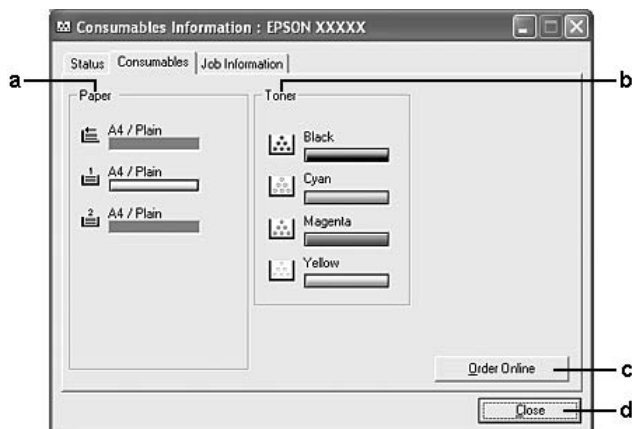
a.	Ikon/melding:	Ikonet og meldingen viser skriverstatusen.
b.	Skriverbilde:	Bildet øverst til venstre viser skriverstatusen grafisk.
c.	Tekstboks:	Tekstboksen ved siden av skriverbildet viser gjeldende status for skriveren. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen.
d.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.

Obs!

Du kan se informasjon om jobber eller forbruksvarer ved å klikke den aktuelle kategorien.

Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)

Du kan få informasjon om papirkilder og forbruksvarer ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Consumables Information** (Informasjon om forbruksvarer).



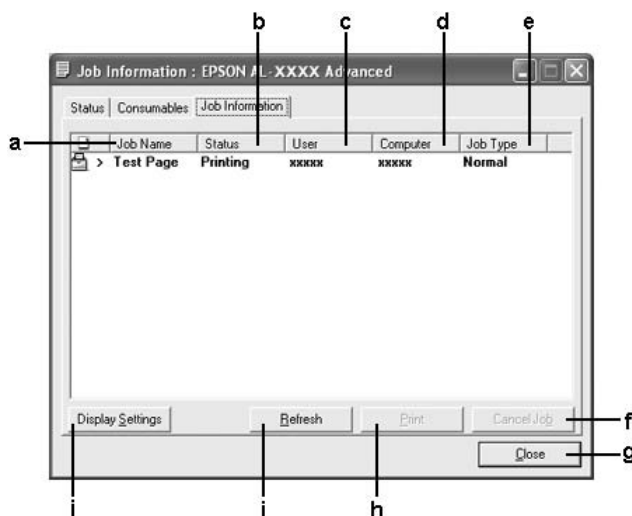
a.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden. Informasjon om de valgfrie papirkassetene vises bare hvis de er installert.
b.	Toner:	Viser gjenværende levetid for bildekassetene. Tonerikonet blinker når bildekassetten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
c.	Knappen Order Online (Bestill på nettet):	Hvis du velger denne knappen, kan du bestille forbruksvarer på nettet. Se "Bestill på nettet" på side 92 hvis du vil ha mer informasjon.
d.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.

Obs!

- ❑ Du kan se status for skriveren eller informasjon om jobber ved å klikke den aktuelle kategorien.
- ❑ Hvis det brukes uoriginale bildekassetter, vises ikke nivåblokkene som viser gjenværende levetid for hver av bildekassetene og varselikonene blinker ikke.

Jobbinformasjon

Du kan kontrollere jobbinformasjon ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Job Information** (Jobbinformasjon).



a.	Job Name (Jobbnavn):	Viser navnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.	
b.	Status:	Waiting (Venter):	Utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Utskriftsjobben blir lagt i kø på din datamaskin.
		Deleting (Sletter):	Utskriftsjobben som holder på å bli slettet.
		Printing (Skriver ut):	Utskriftsjobben som holder på å bli skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Viser bare dine jobber som er ferdig skrevet ut.
		Canceled (Avbrutt):	Viser bare dine jobber der utskriften er avbrutt.
		Held (Holdt):	Jobben er på vent.
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.	
d.	Datamaskin:	Viser navnet til datamaskinen som sendte utskriftsjobben.	
e.	Job Type (Jobbtype):	Viser jobbtypen. Jobbene vises som henholdsvis Verifiser, Skriv ut og Konfidensielt. Se "Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)" på side 76 om funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).	

f.	Cancel Job -knapp (Avbryt jobb):	Hvis du velger en utskriftsjobb og klikker denne knappen, avbrytes den valgte utskriftsjobben.
g.	Knappen Close (Lukk)	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.
h.	Knappen Print (Skriv ut):	Viser dialogboksen for å skrive ut jobber som er holdt tilbake.
i.	Knappen Refresh (Oppdater):	Når du klikker denne knappen, blir informasjonen i menyen oppdatert.
j.	Knappen Display settings (Innstillinger for visning):	Viser dialogboksen Innstillinger for visning der du kan velge elementer og hvilken rekkefølge de skal vises i på skjermbildet Jobbinformasjon, samt velge hvilken type jobber som skal vises.

Obs!

Du kan se status for skriveren eller informasjon om forbruksvarer ved å klikke den aktuelle kategorien.

Merknad for brukere av Windows XP:

Delte LPR-tilkoblinger i Windows XP og delte standard TCP/IP-tilkoblinger med Windows-klienter har ikke støtte for funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).

Kategorien **Job Information** (Jobbinformasjon) er tilgjengelig når følgende tilkoblinger er i bruk:

Server-og klientmiljøer:

- Ved bruk av felles LPR-tilkobling på Windows 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64 med Windows Vista-, Vista x64, XP-, XP x64- eller 2000-klienter.
- Ved bruk av felles standard TCP/IP-tilkobling på Windows Vista, Vista x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64 med Windows Vista, Vista x64, XP-, XP x64- eller 2000-klienter.
- Ved bruk av felles EpsonNet Print TCP/IP-tilkobling på Windows Vista, Vista x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64 med Windows Vista, Vista x64, XP-, XP x64- eller 2000-klienter.

Bare klientmiljøer:

- Ved bruk av LPR-tilkoblingen (i Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64).
- Ved bruk av standard TCP/IP-tilkoblingen (i Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64).
- Ved bruk av EpsonNet Print TCP/IP-tilkoblingen (i Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64).

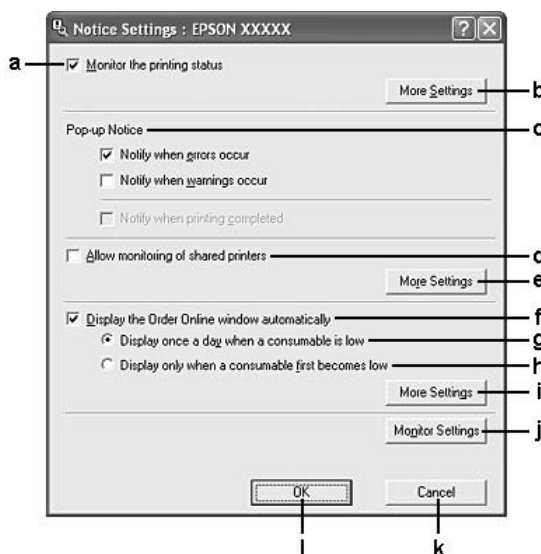
Obs!

Du kan ikke bruke denne funksjonen i følgende situasjoner:

- ❑ Ved bruk av ekstra Ethernet-grensesnittkort som ikke har støtte for funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).
- ❑ Når NetWare-forbindelser ikke støtter funksjonen Job Management (Jobbhåndtering).
- ❑ Når utskriftsjobber fra NetWare og NetBEUI vises som Unknown (Ukjent) i menyen Job Management (Jobbhåndtering).
- ❑ Merk at hvis brukerkontoen som er brukt til å logge på en klient, er forskjellig fra brukerkontoen som ble brukt til å koble til serveren, er funksjonen Job Management (Jobbhåndtering) ikke tilgjengelig.

Notice Settings (Innstillinger for meldinger)

Du kan angi bestemte kontrollinnstillinger ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Notice Settings** (Innstillinger for meldinger). Dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger) vises.



a.	Avmerkingsboksen Monitor the printer status (Overvåk skriverstatus):	Når det er merket av for dette alternativet, overvåker EPSON Status Monitor skriverstatusen når en utskriftsjobb behandles.
b.	Knappen More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) for å angi hvordan skuff-ikonet skal vises.
c.	Hurtigmelding:	Angir meldingen som skal vises.
d.	Avmerkingsboksen Allow monitoring of the shared printers (Tillat overvåking av delte skrivere):	Når det er merket i denne boksen, kan en delt skriver overvåkes av andre datamaskiner. Hvis du kobler til skriveren via en server med Windows Point & Print og serveren og klienten begge kjører Windows XP eller nyere, kommuniserer den med funksjonen for operativsystemkommunikasjon. Du kan derfor overvåke skriveren uten å merke av for dette alternativet.
e.	Knappen More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen Flere innstillinger for å angi hvordan det skal kommuniseres med den delte skriveren.
f.	Avmerkingsboksen Display the Order Online window automatically (Vis vinduet Bestill på nettet automatisk):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk når en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper. Vinduet vises en gang om dagen til forbruksvaren er skiftet ut.
g.	Avmerkingsboksen Display once a day when a consumable is low (Vis en gang om dagen når det er lite forbruksvarer igjen):	Når du har valgt denne alternativknappen, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk en gang om dagen når du starter utskriften eller viser status ved å åpne EPSON Status Monitor.
h.	Avmerkingsboksen Display only when a consumable first becomes low (Vises bare første gang det er lite forbruksvarer igjen):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare første gang det er lite forbruksvarer igjen.
i.	Knappen More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen More Settings (Flere innstillinger), der du kan angi URLen for bestilling.
j.	Knappen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger):	Viser dialogboksen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger), der du kan angi overvåkingsintervall.
k.	Knappen Cancel (Avbryt):	Klikk denne knappen for å lukke dialogboksen uten å lagre innstillingene.
l.	Knappen OK :	Klikk denne knappen for å lagre innstillingene og lukke dialogboksen.

Merknad for brukere av Windows Vista:

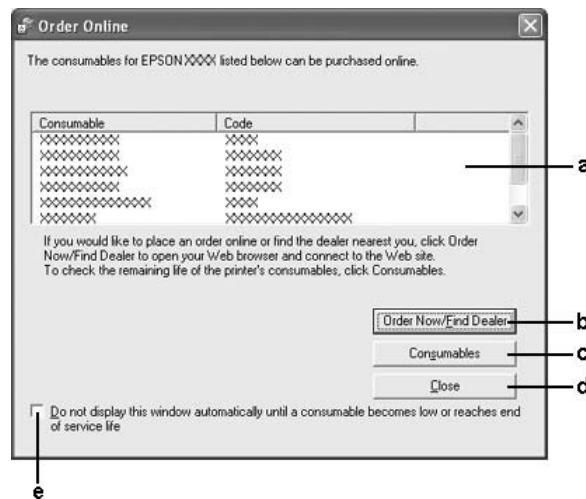
Når avkrysningsboksen **Allow monitoring of the shared printers** (Tillat overvåking av delte skrivere) er krysset, vises dialogboksen **User Account Control** (Oversikt brukerkonto). Klikk **Continue** (Fortsett) for å angi innstillingene.

Bestill på nettet

Du kan bestille forbruksvarer på nettet ved å høyreklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen, velge skrivernavnet og deretter klikke **Bestill på nettet**. Dialogboksen Order Online (Bestill på nettet) vises.

Obs!

- ❑ Du kan også bestille forbruksvarer på nettet ved å velge **Bestill på nettet** i dialogboksen EPSON Status Monitor. Dialogboksen Order Online (Bestill på nettet) vises.
- ❑ Dialogboksen Order Online (Bestill på nettet) vises også hvis du klikker knappen **Order Online** (Bestill på nettet) i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.



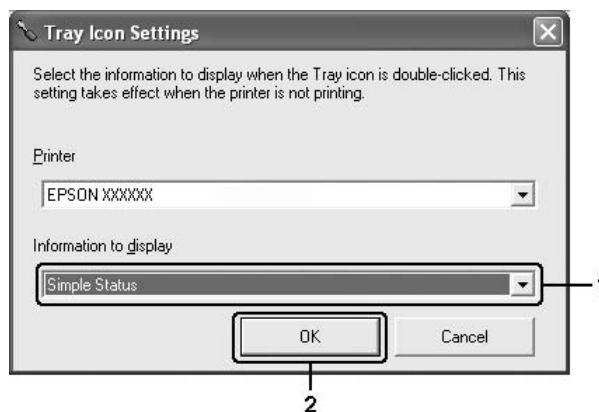
a.	Tekstboks:	Viser forbruksvarer og koder.
b.	Knappen Order Now/Find Dealer (Bestill nå / finn forhandler):	Kobler til en URL der du kan bestille og finne forhandlere i ditt område. Når du klikker denne knappen, vises et bekreftelsesvindu med spørsmål om du vil koble deg til web-området. Hvis du ikke vil at dette vinduet skal vises, merker du av for Do not display the confirmation message before connecting (Ikke vis meldingen om bekreftelse før tilkobling) i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger). Dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) kommer frem når du velger knappen More Settings (Flere innstillinger) i dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger).
c.	Knappen Consumables (Forbruksvarer):	Viser informasjon om forbruksvarer.
d.	Knappen Close (Lukk):	Lukker dialogboksen.

e.	Avmerkingsboksen Do not display this window automatically until a consumable becomes low or reaches end of service life (Ikke vis dette vinduet automatisk før en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare når en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper.
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tray Icon Settings (Innstillinger for skuff-ikon)

Du kan få tilgang til EPSON Status Monitor ved å dobbeltklikke skuff-ikonet på oppgavelinjen. Hvilken meny som vises når du dobbeltklikker skuff-ikonet og ingen utskriftsjobb er under behandling, avhenger av innstillingene du velger. Følg trinnene nedenfor for å angi innstillinger for skuff-ikonet.

1. Høyreklikk skuff-ikonet på oppgavelinjen, og velg deretter **Tray Icon Settings** (Innstillinger for skuff-ikon).
2. Kontroller at skriveren er valgt. Velg menyen du vil vise, fra rullegardinlisten Information to display (Informasjon som skal vises). Klikk deretter **OK**.



Obs!

Du kan også åpne EPSON Status Monitor ved å høyreklikke skuff-ikonet og velge skrivernavnet.

Konfigurere USB-tilkoblingen

USB-grensesnittet som følger med skriveren, er i overensstemmelse med Microsoft Plug and Play USB-spesifikasjoner.

Obs!

- Datamaskinen må ha støtte for USB 2.0 for å kunne bruke USB 2.0 som grensesnitt for å koble datamaskinen til skriveren.
- Siden USB 2.0 er fullstendig kompatibel med USB 1.1, kan USB 1.1 brukes som grensesnitt.

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk skillearket **Ports** (Porter).
3. Velg USBXXX USB-porten fra listen på skillearket **Ports** (Porter).



Obs!

Dette skjermbildet kan variere avhengig av hvilken versjon av operativsystemet du bruker.

4. Velg **OK** for å lagre innstillingene.

Avbryte utskrift

Hvis utskriftene ikke er som forventet, og viser feilaktige eller uforståelige tegn eller bilder, kan det hende du må avbryte utskriften. Når skriverikonet vises på oppgavelinjen, følger du instruksjonene nedenfor hvis du vil avbryte utskriften.


Dobbelklikk skriverikonet på oppgavelinjen. Velg oppgaven i listen, og klikk deretter **Cancel** (Avbryt) fra menyen Document (Dokument).



Når den siste siden er skrevet ut, tennes den grønne **Ready**-lampen (Klar) på skriveren.

Gjeldende jobb avbrytes.

Obs!

Du kan også avbryte den gjeldende utskriftsjobben som sendes fra datamaskinen, ved å bruke knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) i kontrollpanelet. Når du avbryter utskriftsjobben, må du være forsiktig så du ikke avbryter utskriftsjobber fra andre brukere.


Avinstallere skriverprogramvaren

Hvis du skal installere skriverdriveren på nytt eller oppgradere den, må du avinstallere den gjeldende skriverprogramvaren først.

Avinstallere skriverdriveren

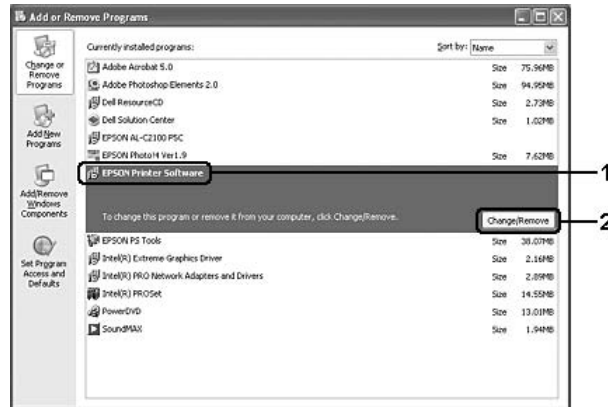
Obs!

Illustrasjonene i dette kapitlet viser Windows XP-skjermbilder. De kan være forskjellige fra skjermbildene på ditt operativsystem.

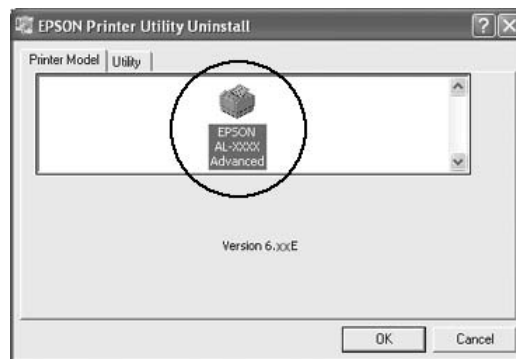
1. Avslutt alle programmer.
2. For Windows Vista, klikk  **Start**, klikk deretter **Kontrollpanel**.
For Windows XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64, klikk **Start**, klikk **Kontrollpanel**, klikk deretter **Legg til eller fjern programmer**.
For Windows 2000, klikk **Start**, velg **Innstillinger** og velg deretter **Kontrollpanel**.
3. For Windows Vista, dobbelklikk ikonet **Programs ans Features** (Programmer og Egenskaper).
For Windows XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64, klikk ikonet **Endre eller fjern programmer**.
For Windows 2000, dobbelklikk ikonet **Legg til/Fjern programmer**.



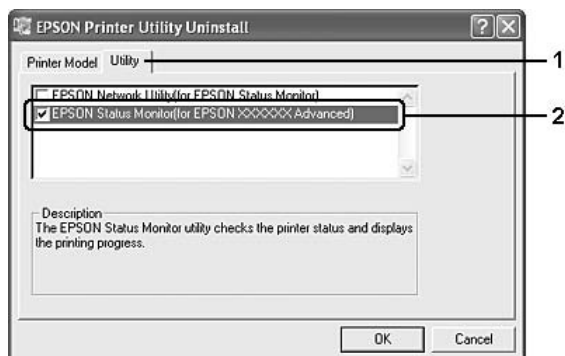
4. For Windows Vista, velg **EPSON Printer Software**, klikk deretter **Uninstall/Change**(Avinstaller/Endre).
For Windows XP, XP x64, 2000, Server 2003, eller Server 2003 x64, velg **EPSON Printer Software**, klikk deretter **Change/Remove** (Endre/Fjern).



5. Klikk kategorien **Printer Model** (Skrivermodell) og velg skriverikonet.



6. Velg kategorien **Utility** (Verktøy) og kontroller at det er merket av for skriverprogramvaren du vil avinstallere.



Obs!

Hvis du bare vil avinstallere EPSON Status Monitor, merker du av for **EPSON Status Monitor**.

7. Velg **OK** for å avinstallere.

Obs!

Du kan avinstallere EPSON Network Utility. Når dette verktøyet er avinstallert, kan du ikke vise skriverstatusen fra EPSON Status Monitor for andre skrivere.

8. Følg anvisningene på skjermen.

Dele skriveren i et nettverk

Dele skriveren

Denne delen beskriver hvordan du deler skriveren i et standard Windows-nettverk.

Datamaskinene i et nettverk kan dele en skriver som er direkte koblet til en av dem. Datamaskinen som er direkte koblet til skriveren, er skriververseren, og de andre datamaskinene er klienter som må ha tillatelse til å dele skriveren med skriververseren. Klientene deler skriveren via skriververseren.

Angi de riktige innstillingene for utskriftsserveren og klientene i forhold til versjon av Windows OS og tilgangsrettighetene i nettverket.

Konfigurere skriververser

Se "Bruke en tilleggsdriver" på side 99.

Konfigurere klienter

Se "Med Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, eller 2000" på side 104.

Obs!

- Fra Windows Me- eller 98-klienter, får du ikke tilgang til skriveren som er delt med Windows Vista eller Vista x64 skrivertjener.*
- Fra Windows Vista- eller Vista x64-klienter, får du ikke tilgang til skriveren som er delt med Windows Me eller 98 skrivertjener.*
- Når du deler skriveren, må du konfigurere EPSON Status Monitor slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververseren. Se "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 90.*
- Skriverserveren og klientene bør konfigureres på samme nettverkssystem, og de bør være under samme nettverksbehandling på forhånd.*


Bruke en tilleggsdriver

Når operativsystemet på skrivertjeneren er Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, kan du installere tilleggsdriverne på serveren. Tilleggsdriverne er for klientdatamaskiner som har et annet operativsystem enn serveren.

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64 som skriververser, og installer tilleggsdriverne.

Obs!

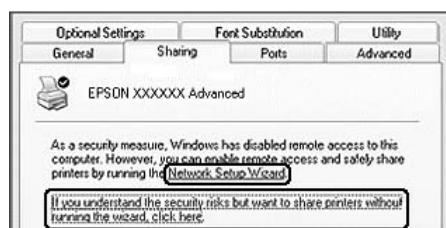
Du må ha tilgang til Windows XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x 64 som administrator for den lokale maskinen.

1. På en Windows Vista eller Vista x64 skrivertjener, klikk  **Start**, klikk **Kontrollpanel**, deretter dobbelklikk **Skrivere**.
På en Windows XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64 skrivertjener, klikk **Start**, pek på **Skrivere og telefakser**.
På en Windows 2000 skrivertjener, klikk **Start**, pek på **Innstillinger**, klikk deretter **Skrivere**.
2. Høyreklikk ikonet for skriveren din, og klikk **Sharing** (Deling) i menyen som vises.

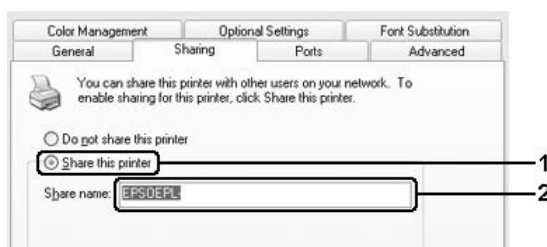
For Windows Vista, klikk **Change sharing options**(Endre alternativer for deling), klikk deretter **Continue**(Fortsett).

For Windows XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64, hvis følgende meny vises klikk enten **Veiviser for nettverk** eller , **hvis du forstår sikkerhetsrisikoen men ønsker å dele skrivere uten å kjøre veiviseren, klikk her**.

Følg uansett instruksjonene på skjermen.



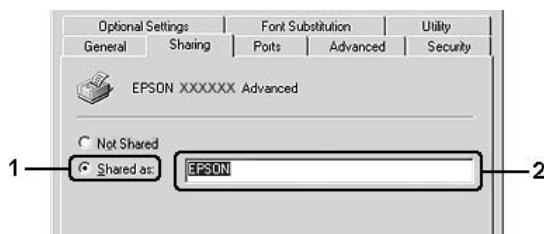
3. For Windows Vista, Vista x64, XP-, XP x64-, Server 2003- eller Server 2003 x64-skrivertjener: velg **Del denne skriveren**, skriv deretter inn navnet i boksen Navn på delt ressurs.



Obs!

Ikke bruk mellomrom eller bindestrek i navnet på den delte ressursen. Da kan det oppstå feil.

For Windows 2000-skriverserver: Velg **Shared as** (Delt som), og skriv deretter inn navnet i boksen Share Name (Navn på delt ressurs).

**4. Velg tilleggsdriverne.****Obs!**

Hvis server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere tilleggsdrivere. Bare klikk **OK** etter trinn 3.

I Windows XP-, XP x64-, 2000-, Server 2003- eller Server 2003 x64-skrivertjener

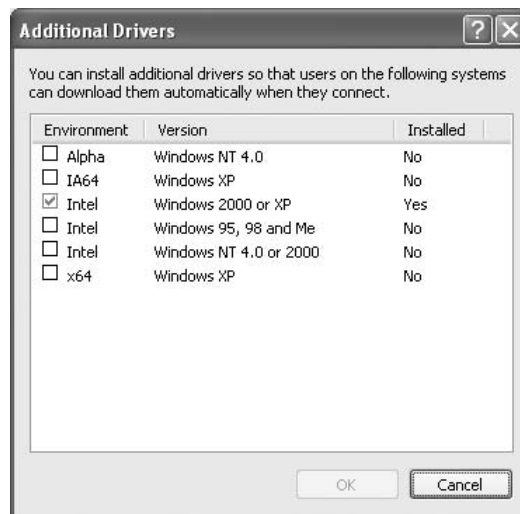
Klikk **Additional Drivers** (Flere drivere).



Velg versjonen av Windows som brukes på klientene, og klikk **OK**.

Servernavn	Klientens operativsystem	Driver
Windows 2000	Windows XP- eller 2000-klienter	Intel Windows 2000
Windows XP*	Windows XP- eller 2000-klienter	Intel Windows 2000 eller XP
	Windows XP x64-klienter	x64 Windows XP
Windows XP x64, Server 2003 eller Server 2003 x64*	Windows XP- eller 2000-klienter	x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003
	Windows XP x64-klienter	x64 Windows XP og Windows Server 2003
Windows Vista, Vista x64	Windows Vista-, XP-, 2000-, Server 2003-klienter	x86 Type 3 - Brukermodus
	Windows Vista x64-, XP x64- eller Server 2003 x64-klienter	x64 Type 3 - Brukermodus

* Tilleggsdriveren for Windows XP x64 og Server 2003 x64 kan brukes på Windows XP Service Pack 2, Windows 2003 Service Pack 1 eller senere.



Obs!

- Du trenger ikke å installere tilleggsdriverne som er angitt nedenfor, siden disse driverne er forhåndsinstallert.

Intel Windows 2000 (for Windows 2000)

Intel Windows 2000 eller XP (for Windows XP)

x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003 (for Windows Server 2003)

x64 Windows XP og Windows Server 2003 (for Windows XP x64 eller Windows Server 2003 x64 edition)

x86 Type 3 - Brukermodus (for Windows Vista-, XP-, 2000-, Server 2003-klienter)

x64 Type 3 - Brukermodus (for Windows Vista x64-, XP x64- eller Server 2003 x64-klienter)

- ❑ *Ikke velg andre tilleggsdrivere enn de som er angitt i tabellen over. De andre tilleggsdriverne er ikke tilgjengelige.*

Konfigurere klienter

Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren ved å få tilgang til den delte skriveren på et nettverk.

Obs!

- ❑ *Hvis du vil dele skriveren på et Windows-nettverk, må du konfigurere skriververseren. Se "Bruke en tilleggsdriver" på side 99 hvis du vil vite mer.*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du får tilgang til den delte skriveren på et standard nettverkssystem via serveren (Microsoft-arbeidsgruppe). Hvis du ikke får tilgang til den delte skriveren på grunn av nettverkssystemet, må du be om hjelp fra nettverksansvarlig.*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren ved å få tilgang til den delte skriveren fra mappen **Printers** (Skrivere). Du kan også få tilgang til den delte skriveren fra Nettverk, Andre maskiner eller Mine nettverkssteder på skrivebordet i Windows.*
- ❑ *Du kan ikke bruke tilleggsdriveren på operativsystemet på serveren.*
- ❑ *Når du vil bruke EPSON Status Monitor på en klient, må du installere EPSON Status Monitor fra CD-ROMen med administratorrettigheter på hver klient.*
- ❑ *Hvis du ønsker å overvåke en delt skriver med flere brukere på en klientdatamaskin med Windows Vista, velg avkrysningsboksen **Allow monitoring of the shared printers** (Tillat overvåking av delte skrivere) **EPSON Status Monitor**.*

Med Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, eller 2000


Følg trinnene under for å stille inn Windows Vista-, Vista x64-, XP-, XP x64-, eller 2000-klientene.

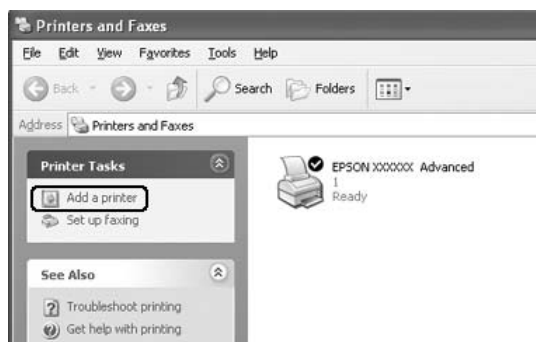
Du kan installere skriverdriveren for den delte skriveren selv om du ikke er administrator, hvis du har rettigheter som privilegert bruker eller mer omfattende rettigheter.

Du kan installere en skriverdriver i Windows Vista eller Vista x64 selv om du ikke er administrator eller hovedbruker, ved å klikke **Fortsett** når du blir bedt om å fortsette installasjonen.

Obs!

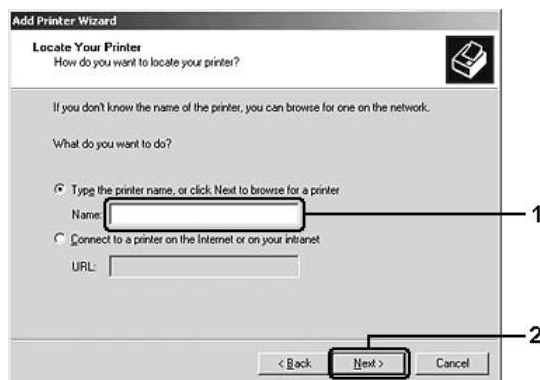
Illustrasjonene i dette kapitlet viser Windows XP-skjermbilder. De kan være forskjellige fra skjermbildene på ditt operativsystem.

1. For Windows 2000-klienter, klikk **Start**, pek på **Innstillinger** og klikk **Skrivere**.
For Windows XP- eller XP x64-klienter, klikk **Start**, pek på **Skrivere og telefakser**.
For Windows Vista- eller Vista x64-klienter, klikk  **Start**, klikk **Kontrollpanel** og klikk deretter **Skrivere**.
2. For Windows 2000, dobbelklikk ikonet **Legg til skrivere**, klikk deretter **Neste**.
For Windows XP- eller XP x64, klikk **Legg til skriver** i menyen Skriveroppgaver.



For Windows Vista eller Vista x64, klikk **Legg til skriver** i Menu bar (menyfeltet).

3. For Windows 2000, velg **Nettverksskriver**, klikk deretter **Neste**.
For Windows XP eller XP x64, velg **En nettverksskriver eller en skriver som er tilkoblet en annen datamaskin**, klikk deretter **Neste**.
For Windows Vista eller Vista x64, klikk **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Legg til en nettverks-, trådløs eller Bluetoothskriver)**. Hvis den delte skriveren blir funnet automatisk, fortsett til trinn 5. Hvis ikke, klikk **stopp** og klikk deretter **Skriveren jeg ønsker, er ikke i listen** og gå til trinn 4.
4. For Windows 2000 skriver du inn navnet på den delte skriveren og klikker **Next** (Neste).



Obs!

- ❑ Du kan også skrive inn "**\\(navnet på datamaskinen som er koblet til den delte skriveren lokalt)(navnet på den delte skriveren)**" i nettverksbanen eller kønavnet.
- ❑ Du må ikke nødvendigvis skrive navnet på den delte skriveren.

For Windows XP eller XP x64 velger du **Søk etter en skriver**.



For Windows Vista eller Vista x64, klikk **Select a shared printer by name** (Velg en delt skriver ved å skrive navnet) i dialogboksen som vises og klikk deretter **Neste**.

5. For Windows XP, XP x64, 2000, Server 2003, Server 2003 x64, klikk ikonen på datamaskinen eller tjeneren som er tilkoblet den delte skriveren og navnet på den delte skriveren, klikk deretter **Neste**.



Merknad for brukere av Windows Vista:

Når dialogboksen for å legge inn brukernavn og passord vises, legg inn informasjonen om skrivertjeneren og klikk deretter navnet på den delte skriveren. Når dialogboksen *Legg til skriver* vises, klikk **Neste**.

Obs!

- Navnet på den delte skriveren kan være endret av datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren. Hvis du vil sjekke navnet på den delte skriveren, kan du spørre nettverksansvarlig.
 - Hvis skriverdriveren er forhåndsinstallert i klienten, må du velge den nye skriverdriveren eller gjeldende skriverdriver. Når du blir bedt om å velge skriverdriver, velger du skriverdriver i samsvar med meldingen.
 - Hvis tilleggsdriveren for det tilsvarende Windows er installert i skrivertjeneren, gå til neste trinn.
6. Velg om du vil bruke skriveren som standardskriver eller ikke, og klikk deretter **Next** (Neste).
 7. Kontroller innstillingene og klikk **Finish** (Fullfør).



Installere skriverdriveren fra CD-ROMen

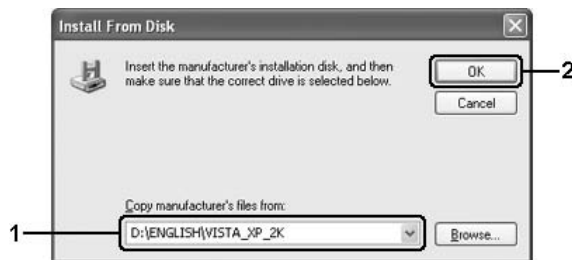
Dette kapitlet beskriver hvordan installere skriverdriveren i klientene når nettverket blir satt opp uten å installere tilleggsdriverne i skrivertjeneren.

Skjermbildene på de påfølgende sidene kan variere avhengig av versjon av Windows-operativsystem.

Obs!

- Når du installerer i Windows XP-, XP x64- eller 2000-klienter, må du ha administratortilgang til Windows XP, XP x64 eller 2000.
- Du kan installere en skriverdriver i Windows Vista eller Vista x64 selv om du ikke er administrator eller hovedbruker, ved å klikke **Fortsett** når du blir bedt om å fortsette installasjonen.

- Hvis tilleggsdriverne er installert eller server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere skriverdriverne fra CD-ROMen.
1. Åpne den delte skriveren. Det kan hende det vises en melding. Klikk **OK**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å installere skriverdriveren fra CD-ROMen.
 2. Sett inn CD-ROMen, skriv inn riktig stasjon og mappenavn der skriverdriveren for klientene er plassert, og klikk deretter **OK**.



Ved installasjon av drivere, kan "Digital signatur finnes ikke for denne driveren." vises. Klikk **Ja** (for Windows 2000) eller **Fortsett likevel** (for Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003 eller Server 2003 x64), og fortsett installasjonen.

Mappenavnet varierer avhengig av operativsystemet som brukes.

Klientens operativsystem	Mappenavn
Windows Vista, XP, eller 2000	\<Språk>\WINVISTA_XP_2K
Windows Vista x64 eller XP x64	\<Språk>\VISTA_XP64

3. Velg et navn for skriveren, klikk **OK** og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Kapittel 5

Bruke skriverprogramvaren med Macintosh

Om skriverprogramvaren

Ved hjelp av skriverdriveren kan du velge mellom et stort utvalg innstillinger, slik at du får best mulig resultat når du skriver ut. Med EPSON Status Monitor kan du kontrollere status for skriveren. Se "Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor" på side 134 hvis du vil ha mer informasjon.

Obs!

- ❑ *Instruksjonene i denne delen som er felles for alle operativsystemer, er for Mac OS X 10.3 som et eksempel. De kan avvike litt fra det som faktisk vises på skjermen din, avhengig av hvilket operativsystem du har, men funksjonene er de samme.*
- ❑ *Du må installere skriverdriveren på nytt etter større oppgraderinger av operativsystemet, for eksempel fra OSX 10.3 til 10.4, men du trenger ikke å installere den på nytt for mindre oppgraderinger som fra 10.3.1 til 10.3.2.*

Få tilgang til skriverdriveren

Hvis du vil styre skriveren og endre innstillingene for den, bruker du skriverdriveren. Med skriverdriveren er det enkelt å angi alle utskriftsinnstillingene, inkludert papirkilde, papirstørrelse og papirretning.

Mac OS X

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, registrerer du skriveren i **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2), klikker deretter **Print**(Skriv ut) fra menyen File (Arkiv) i et program og velger skriveren.

Fra et program

- ❑ Hvis du vil åpne dialogboksen Paper Setting (Papirinnstillinger), velger du **Page Setup** (Utskriftsformat) fra menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.
- ❑ Hvis du vil åpne kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), velger du **Print** (Skriv ut) i menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Gjøre endringer i skriverinnstillinger

Angi innstillinger for utskriftskvalitet

Du kan endre utskriftskvaliteten via innstillinger i skriverdriveren. Du kan bruke skriverdriveren til å angi utskriftsinnstillinger ved å velge fra en liste med forhåndsdefinerte innstillinger, eller tilpasse innstillingene.

Velge utskriftskvaliteten ved hjelp av innstillingen **Automatic (Automatisk)**

Du kan endre utskriftskvaliteten med hensyn til hastighet eller detaljrikdom. Det finnes tre utskriftsnivåer, **Fast** (Rask), **Fine** (Fin) og **Maximum** (Maksimum). **Fine** (Fin) og **Maximum** (Maksimum) gir presis utskrift med høy kvalitet, men krever mer minne og senker utskriftshastigheten.

Når **Automatic** (Automatisk) er valgt i kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger), vil skriverdriveren ta seg av alle detaljerte innstillinger i henhold til fargeinnstillingen du velger. Farge og oppløsning er de eneste innstillingene du må angi.

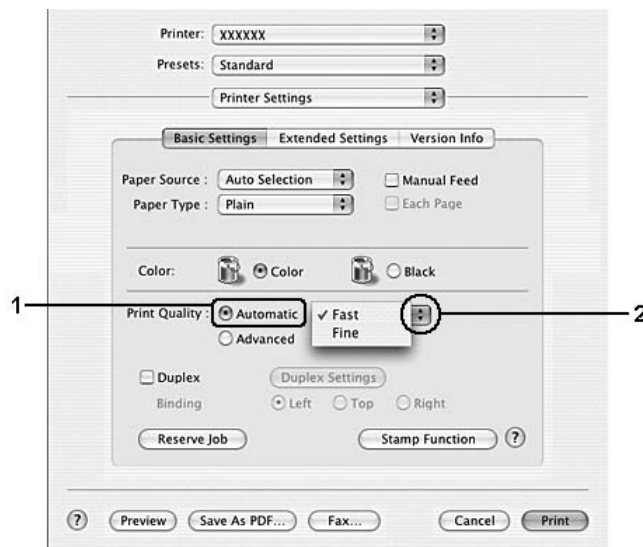
Obs!

Maximum (Maksimum) kan ikke velges fra innstillingene **Automatic** (Automatisk). Velg innstillingen **Advanced** (Avansert) for å velge **Maximum** (Maksimum).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).

3. Klikk **Automatic** (Automatisk) og velg oppløsningen i rullegardinlisten.



Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene

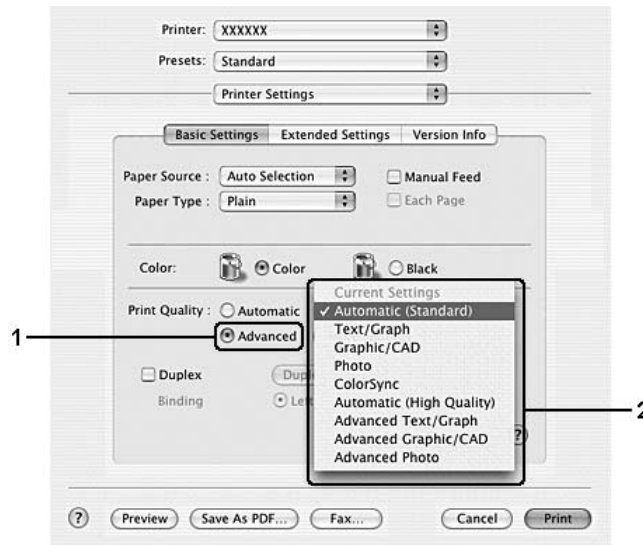
De forhåndsdefinerte innstillingene hjelper deg med å optimere utskriftsinnstillingene for en bestemt type utskrift, for eksempel presentasjonsdokumenter eller bilder tatt med videokamera eller digitalt kamera.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil bruke de forhåndsdefinerte innstillingene.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).

3. Velg **Advanced** (Avansert). Du finner de forhåndsdefinerte innstillingene i listen til høyre for **Automatic** (Automatisk).



4. Velg den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetypen du vil skrive ut.

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger som Printing Mode (Utskriftsmodus), Print Quality (Utskriftskvalitet), Screen (Skjerm) og Color Management (Fargebehandling) bli angitt automatisk. Endringene vises i rullegardinlisten **Summary** (Sammendrag) i dialogboksen Print (Skriv ut).

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

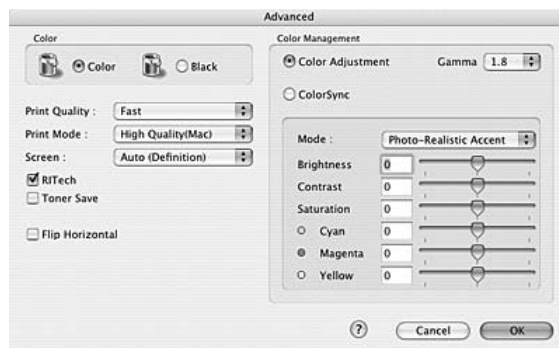
Tilpasse utskriftsinnstillingene

Skriveren gir mulighet for tilpassede utskriftsinnstillinger i tilfelle du trenger mer kontroll over utskriftene, vil angi så detaljerte innstillinger som mulig, eller bare vil eksperimentere.

Følg trinnene nedenfor for å tilpasse utskriftsinnstillingene:

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk **Advanced** (Avansert), og klikk deretter **More Settings** (Flere innstillinger). Følgende dialogboks vises:



4. Velg **Color** (Farge) eller **Black** (Svart) som innstilling for Color (Farge).
5. Velg ønsket utskriftskvaliteten i rullegardinlisten.

Obs!

Når du gjør de andre innstillingene, kan du klikke knappen **?** for detaljer om hver innstilling.

6. Velg **OK** for å godkjenne innstillingene og gå tilbake til dialogboksen Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

Obs!

Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.

Lagre innstillingene

For brukere av Mac OS X

Bruk følgende fremgangsmåter for å lagre egendefinerte innstillinger:

Lagre de egendefinerte innstillingene med **Save** (Lagre) eller **Save As** (Lagre som) i Presets (Forhåndsinnstillinger) i dialogboksen Print (Skriv ut). Skriv inn et navn for spesialinnstillingene i navneboksen. Innstillingene vil bli lagret med dette navnet i rullegardinlisten Presets (Forhåndsinnstillinger).

Obs!

Alternativet **Custom Settings** (Spesialinnstillinger) er en standardfunksjon i Mac OS X.

Endre størrelsen på utskrifter

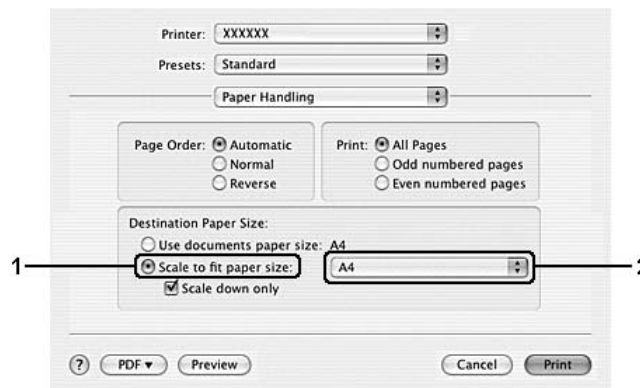
Du kan forstørre eller forminske dokumentet ditt under utskrift slik at det passer inn på papirstørrelsen du har valgt.

For brukere av Mac OS X

Obs!

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X 10.2 og 10.3.

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Paper Handling** (Papirhåndtering) i rullegardinlisten.
3. Merk av for **Scale to fit paper size** (Skaler etter papirstørrelse), og velg deretter papirstørrelsen i rullegardinlisten.



Obs!

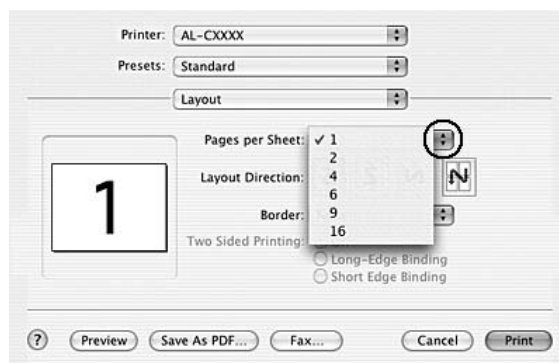
- Hvis du velger **Scale down only** (Bare skaler ned), blir dokumentene ikke forstørret selv hvis du velger en større papirstørrelse.
- Innstillingene for papirhåndtering er en standardfunksjon i Mac OS X 10.4.

Endre utskriftsoppsett

Ved hjelp av utskriftsoppsettet kan du skrive ut maksimum 16 sider på ett enkeltark samt angi utskriftsrekkefølgen og automatisk endre størrelsen på hver side slik at den passer til den angitte papirstørrelsen. Du kan også velge å skrive ut dokumenter med ramme rundt.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Layout** i rullegardinlisten.
3. Velg antall sider du vil skrive ut på ett papirark i rullegardinlisten.



4. Klikk **Print** (Skriv ut) for å starte utskriften.

Obs!

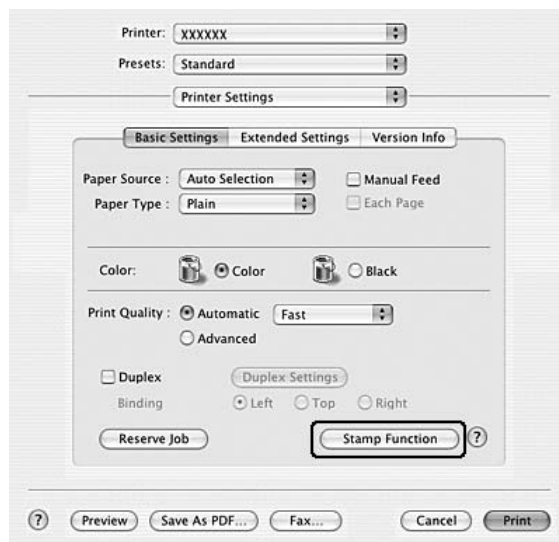
Layout-innstillingene er en standardfunksjon i Mac OS X.

Bruke vannmerke

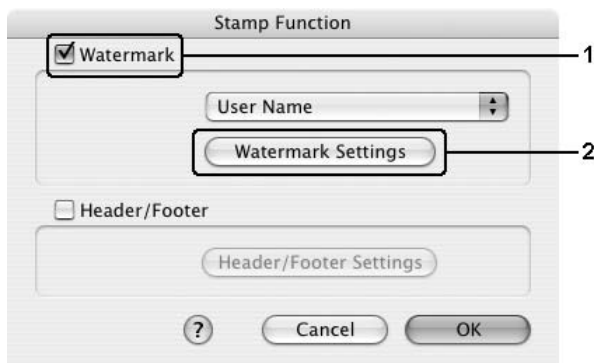
Følg disse trinnene hvis du vil bruke et vannmerke på dokumentet. I dialogboksen Stamp Function (Stempelfunksjon) kan du velge fra en liste med forhåndsdefinerte vannmerker eller velge en bildefil (PDF, PNG eller JPG) eller tekstfil som egendefinert vannmerke. Du kan for eksempel velge størrelse, intensitet og plassering for vannmerket.

For brukere av Mac OS X

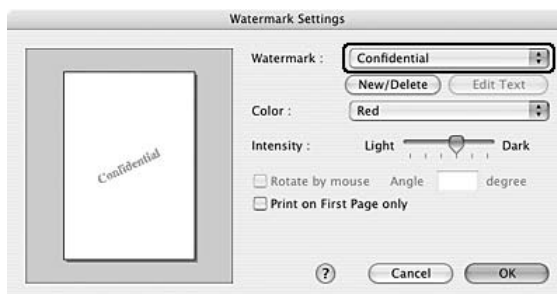
1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk **Stamp Function** (Stempelfunksjon).



4. Merk av for **Watermark** (Vannmerke), og klikk **Watermark Settings** (Vannmerkeinnstillinger).



5. Velg et vannmerke i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke).



6. Velg hvor på siden du vil skrive ut vannmerket ved å trekke vannmerkebildet til forhåndsvisningsvinduet. Hvis du vil endre størrelsen på vannmerket, drar du i håndtaket.
7. Juster bildeintensiteten til vannmerket ved hjelp av glidebryteren **Intensity** (Intensitet).
8. Du kan rotere egendefinerte tekstvannmerker ved å angi gradene i boksen Angle (Vinkel). Du kan også merke av for **Rotate by mouse** (Drei med musen), og rotere tekstvannmerket ved hjelp av pekeren i forhåndsvisningsvinduet.
9. Velg **OK** for å aktivere innstillingene.

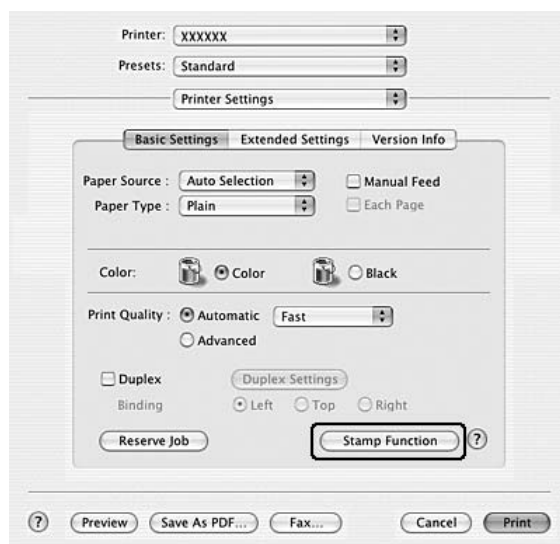
Lage et nytt vanmerke

Du kan lage en ny tekst eller et nytt bilde som vanmerke ved å følge anvisningene nedenfor.

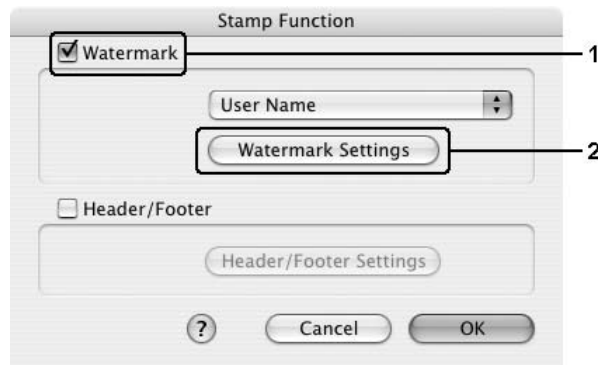
Slik lager du et tekstvanmerke

For brukere av Mac OS X

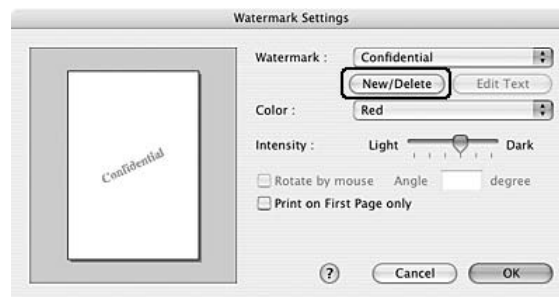
1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk **Stamp Function** (Stempelfunksjon).



4. Merk av for **Watermark** (Vannmerke), og klikk **Watermark Settings** (Vannmerkeinnstillinger).



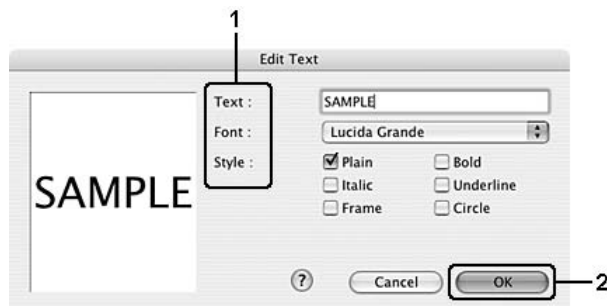
5. Klikk **New/Delete** (Ny/slett).



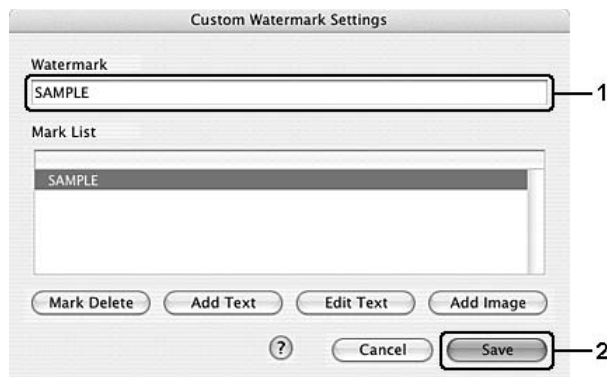
6. Klikk **Add Text** (Legg til tekst) i dialogboksen User Stamp Setting (Brukerdefinert stempel).



7. Klikk tekstboksen for å åpne dialogboksen Text Input (Skriv tekst). Skriv teksten for vannmerket, og klikk deretter **OK** for å lukke dialogboksen. Velg Font (Skrift) og Style (Stil) og klikk deretter **OK** i dialogboksen Edit Text (Rediger tekst).



8. Skriv inn et filnavn i boksen Watermark (Vannmerke) og klikk **Save** (Arkiver).



Obs!

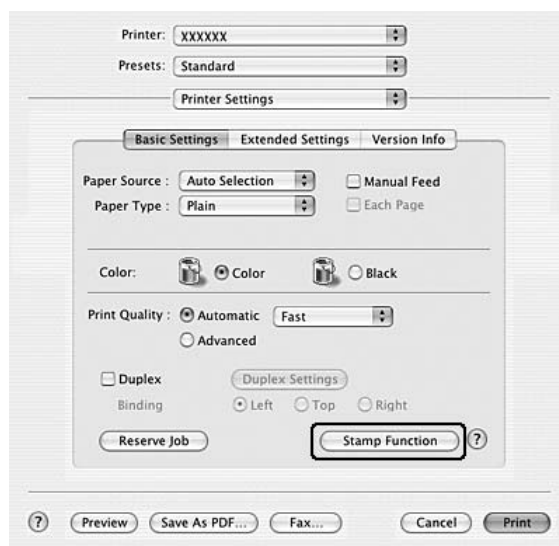
- ❑ Hvis du vil redigere det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker **Edit Text** (Rediger tekst). Når du har redigert teksten, må du passe på å klikke **OK** for å lukke dialogboksen.
 - ❑ Hvis du vil fjerne det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker **Mark Delete** (Slett merke). Når du har fjernet det, må du passe på å klikke **Save** (Arkiver) for å lukke dialogboksen.
9. Velg et spesialvannmerke som har blitt lagret i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke) i dialogboksen Watermark Setting (Vannmerkeinnstillinger), og klikk **OK**.

Lage et bilde som vannmerke

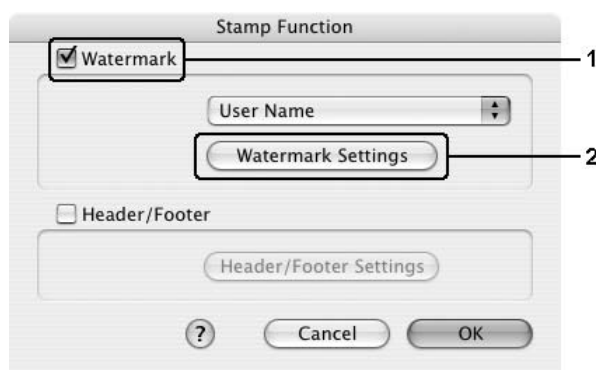
Før du lager et egendefinert vannmerke, bør du ha klar en bildefil (PDF, PNG, eller JPG).

For brukere av Mac OS X

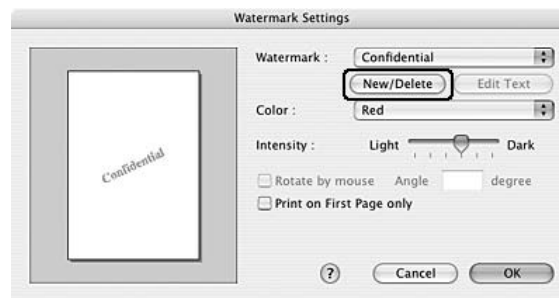
1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk **Stamp Function** (Stempelfunksjon).



4. Merk av for **Watermark** (Vannmerke), og klikk **Watermark Settings** (Vannmerkeinnstillinger).



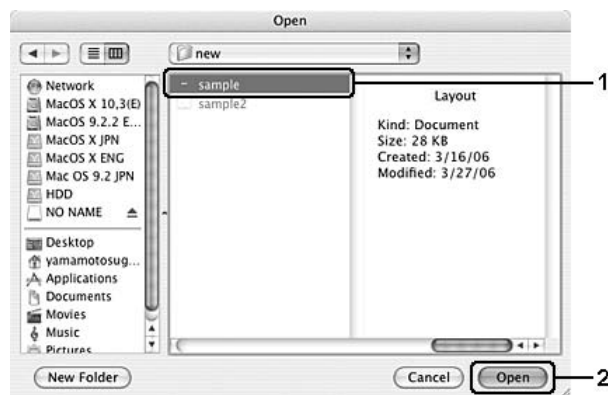
5. Klikk **New/Delete** (Ny/slett).



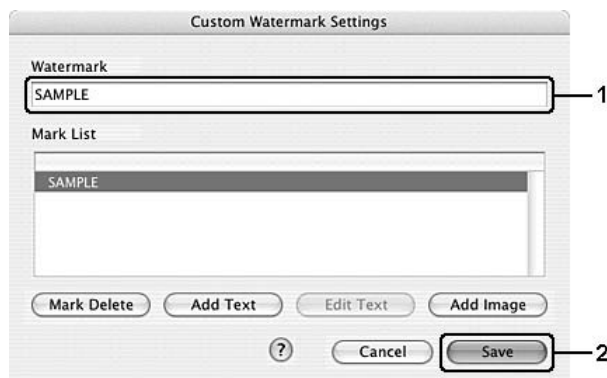
6. Klikk **Add Image** (Legg til bilde) i dialogboksen User Stamp Setting (Brukerdefinert stempel).



7. Velg en bildefil (PDF, PNG, eller JPG), klikk deretter **Open** (Åpne).



8. Skriv inn et filnavn i boksen Watermark (Vannmerke) og klikk **Save** (Arkiver).



Obs!

Hvis du vil fjerne det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker **Mark Delete** (Slett merke). Når du har fjernet det, må du passe på å klikke **Save** (Arkiver) for å lukke dialogboksen.

9. Velg det lagrede spesialvannmerket i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke) i dialogboksen Watermark Setting (Vannmerkeinnstillinger) og klikk **OK**.

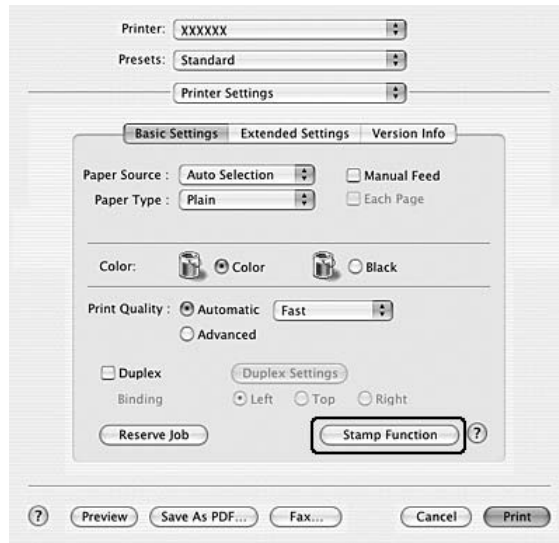
Bruke topptekster og bunntekster

Du kan skrive ut topptekst og bunntekst øverst eller nederst på en side. Elementene som kan skrives ut som topp- eller bunntekst, omfatter brukernavn, maskinnavn, dato, dato/klokkeslett eller sorteringsnummer.

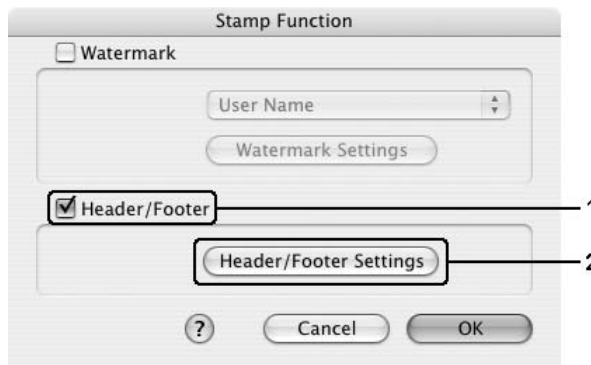
For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).

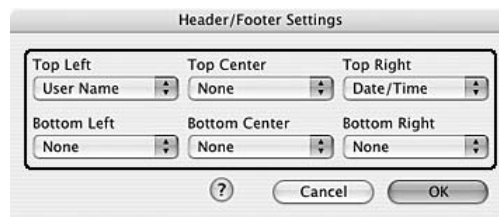
3. Klikk **Stamp Function** (Stempelfunksjon).



4. Merk av for **Topptekst/bunntekst**, og klikk deretter **Innstillinger for topptekst/bunntekst**.



5. Velg elementene som skal skrives ut som topp- og bunntekst, i rullegardinlisten.



Obs!

Hvis du velger **Sorter nummer** i rullegardinlisten, blir antall kopier skrevet ut.

6. Velg **OK** for å aktivere innstillingene.

Dupleksutskrift

Med dupleksutskrift skriver du ut på begge sider av papiret. Du kan også utføre dupleksutskrift manuelt uten å bruke dupleksenhet. Ved utskrift for innbinding kan du angi ønsket innbindingskant og oppnå riktig siderekkefølge.

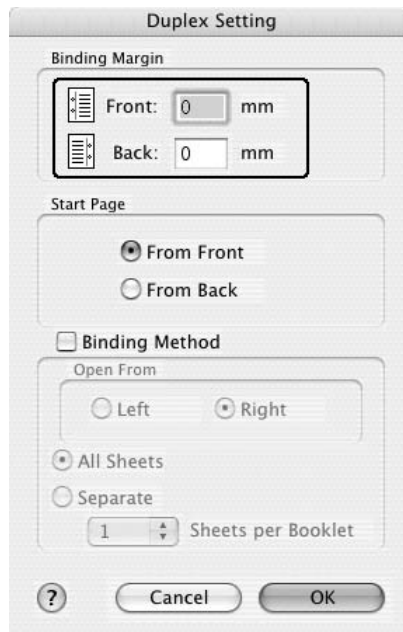
Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhet)

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med dupleksenheten.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Klikk **Duplex** (Dupleks) og velg en innbindingsplassering fra **Left** (Venstre), **Top** (Topp) eller **Right** (Høyre).
4. Velg **Duplex Settings** (Dupleksinnstillinger).

5. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for for- og baksiden av papiret.



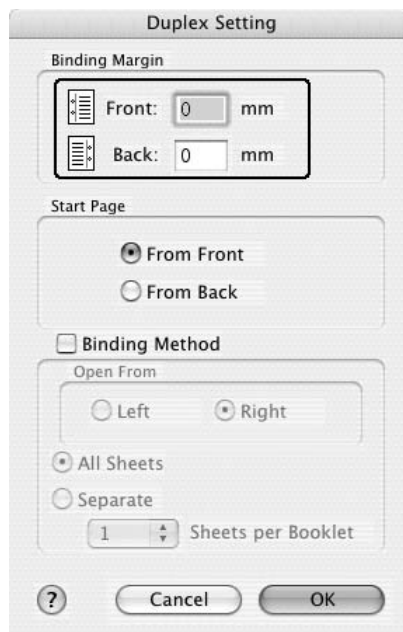
6. Velg om for- eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).
7. Når du skriver ut for innbinding som hefte, merker du av for **Binding Method** (Innbindingsmetode) og angir passende innstillinger. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
8. Klikk **Print** (Skriv ut) for å starte utskriften.

Utføre dupleksutskrift manuelt (bare modeller uten dupleksenhet)

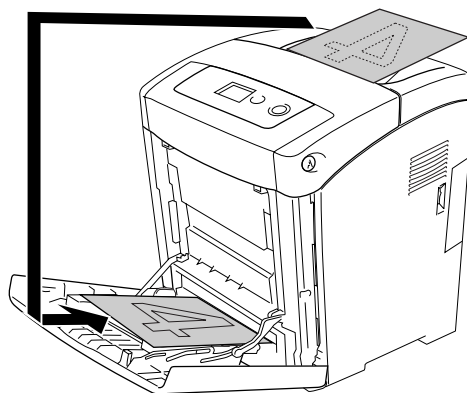
For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) i rullegardinlisten og velg kategorien **Basic settings** (Grunnleggende innstillinger).
3. Merk av for **Duplex (Manual)** (Dupleks (manuell)), og klikk **Duplex Settings** (Dupleksinnstillinger).
4. Velg en innbindingsplassering: **Left** (Venstre), **Top** (Topp) eller **Right** (Høyre).

5. Angi Binding Margin (Innbindingsmarg) for for- og baksiden av papiret.



6. Velg om for- eller baksiden av papiret skal skrives ut som Start Page (Startside).
7. Når du skriver ut for innbinding som hefte, merker du av for **Binding Method** (Innbindingsmetode) og angir passende innstillinger. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
8. Klikk **Print** (Skriv ut) for å starte utskriften.
9. Etter å ha skrevet ut på en side, legger du papiret tilbake i flerfunksjonsskuffen med den trykte siden opp, som vist nedenfor. Deretter trykker du knappen **Start/stopp**.



Obs!

Kontroller at papiret er flatt før du legger det i. Hvis papiret er bøyd eller brettet, kan det være korrekt papirmating ikke er mulig.

Angi utvidede innstillinger

Du kan angi forskjellige innstillinger i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger), for eksempel innstillinger for Skip Blank Page (Hopp over blank side).

Brukere av Mac OS X kan åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velge **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og så velge kategorien **Extended Settings** (Utvidede innstillinger).

Obs!

Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.

Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)

Med funksjonen Reserver jobb kan du lagre utskriftsjobber i skriverminnet slik at du senere kan skrive dem ut direkte fra skriverens kontrollpanel. Følg instruksjonene i denne delen hvis du vil bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).

Obs!

Du må ha nok kapasitet på RAM-disken for å bruke funksjonen Reserver jobb. Hvis du vil aktivere RAM-disken, må du sette innstillingen RAM-disk i kontrollpanelet til Normal eller Maksimum. Vi anbefaler at du installerer et tilleggsminne for å bruke denne funksjonen. Hvis du vil vite mer om hvordan du øker skriverens minne, kan du se "Installere en minnemodul" på side 211.

Tabellen nedenfor gir en oversikt over alternativene under Reserve Job (Reserver jobb). Hvert alternativ beskrives i detalj senere i denne delen.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Beskrivelse
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Lar deg skrive ut jobben nå og lagre den for senere utskrift.
Verify Job (Kontroller jobb)	Lar deg skrive ut en kopi nå for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere eksemplarer.
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Lar deg tilordne et passord til utskriftsjobben og lagre den for senere utskrift.

Jobber lagret i skriverminnet håndteres forskjellig alt etter hvilket alternativ for jobbreservering som er valgt. Du finner nærmere informasjon i tabellene nedenfor.

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Maksimalt antall jobber	Når maksimum overstiges	Når RAM-disken er full
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) + Verify Job (Kontroller jobb)	64 (totalt for begge)	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste	Eldste jobb byttes automatisk ut med nyeste
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	64	Slett gamle jobber manuelt	Slett gamle jobber manuelt

Alternativ for Reserve Job (Reserver jobb)	Etter utskrift	Etter at skriveren er slått av eller ved bruk av Reset All (Tilbakesett alt)
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)	Data blir værende i skriverminnet	Data slettes
Verify Job (Kontroller jobb)		
Confidential Job (Konfidensiell jobb)	Data slettes	

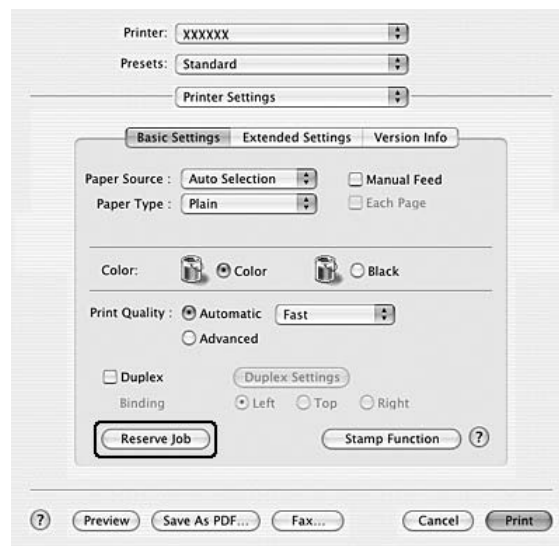
Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt)

Alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) lar deg lagre jobben du skriver ut for øyeblikket, slik at du kan skrive den ut senere direkte fra kontrollpanelet.

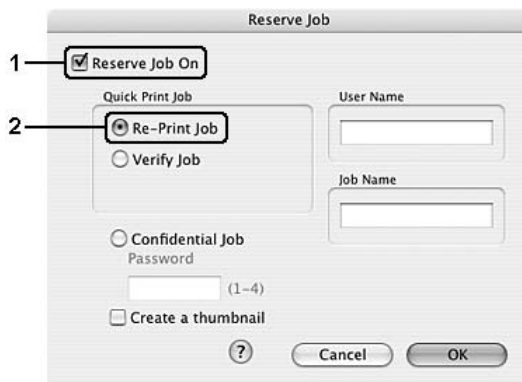
Følg trinnene nedenfor for å bruke alternativet Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk på knappen **Reserve Job** (Reserver jobb).



3. Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på) og velg deretter **Re-Print Job** (Skriv ut jobb på nytt).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for **Create a thumbnail** (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

5. Velg **OK**. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer dataene for utskriftsjobben i skriverens minne.

Hvis du vil skrive ut på nytt eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtigutskrift)" på side 197.

Verify Job (Kontroller jobb)

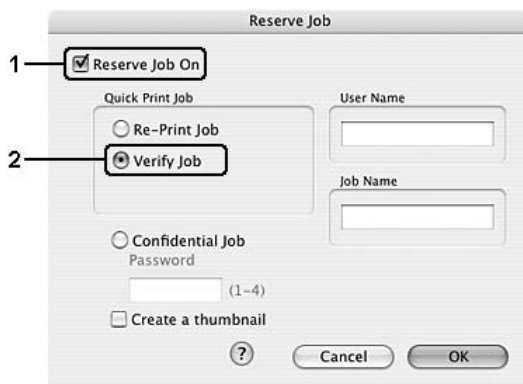
Alternativet Verify Job (Kontroller jobb) lar deg skrive ut ett eksemplar for å kontrollere innholdet før du skriver ut flere eksemplarer.

Følg disse trinnene for å bruke alternativet Verify Job (Kontroller jobb).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen **Reserve Jobs** (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.

3. Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på) og velg deretter **Verify Job** (Kontroller jobb).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.

Obs!

Hvis du vil lage et miniatyrbilde av den første siden av jobben, merker du av for **Create a thumbnail** (Lag et miniatyrbilde). Du får tilgang til miniatyrbilder ved å angi <http://> etterfulgt av den interne utskriftsserverens IP-adresse i en webleser.

5. Velg **OK**. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer dataene for utskriftsjobben i skriverens minne.

Etter at du har sjekket utskriften, kan du skrive ut de gjenstående kopiene eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel. Se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtigutskrift)" på side 197 for instruksjoner.

Confidential Job (Konfidensiell jobb)

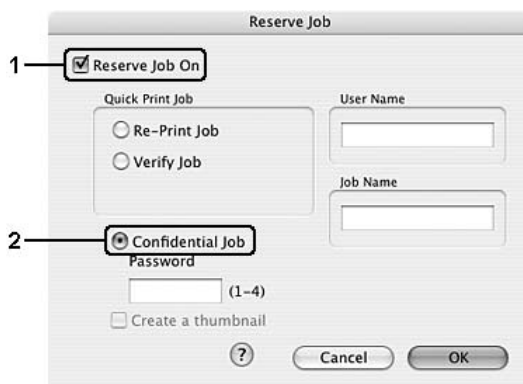
Alternativet Konfidensiell jobb gir mulighet til å angi passord for utskriftsjobber som er lagret i skriverminnet.

Følg trinnene nedenfor for å lagre utskriftsdata ved hjelp av alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb).

For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) fra rullegardinlisten og velg deretter kategorien **Basic Settings** (Grunnleggende innstillinger).
2. Klikk knappen **Reserve Jobs** (Reserver jobb). Dialogboksen Reserve Job (Reserver jobb) vises.

3. Merk av for **Reserve Job On** (Reserver jobb på) og velg **Confidential Job** (Konfidensiell jobb).



4. Angi et brukernavn og et jobbnavn i den tilhørende tekstboksen.

Obs!

Økrysningsboksen **Create a thumbnail** (Lag et miniatyrbilde) er ikke tilgjengelig for funksjonen **Confidential Job** (Konfidensiell jobb).

5. Angi passordet for jobben ved å angi et firesifret tall i passord-dialogboksen.

Obs!

- Passord må være fire sifre.
- Bare tallene fra 1 til og med 4 kan brukes i passord.
- Oppbevar passord på et trygt sted. Du må angi korrekt passord når du skriver ut en konfidensiell jobb.

6. Velg **OK**. Skriveren skriver ut dokumentet og lagrer dataene for utskriftsjobben i skriverens minne.

Hvis du vil skrive ut eller slette disse dataene ved hjelp av skriverens kontrollpanel, kan du se "Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb)" på side 198.

Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor

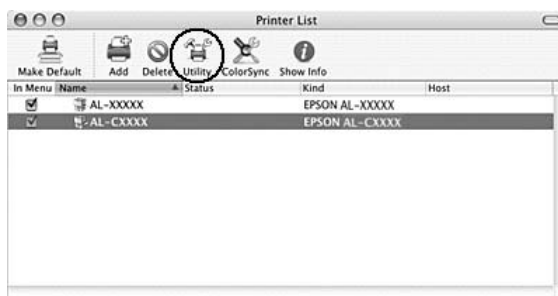
Få tilgang til EPSON Status Monitor

For brukere av Mac OS X

Obs!

Etter at du har installert EPSON Status Monitor og før du går gjennom fremgangsmåten nedenfor, må du åpne dialogboksen *Print (Skriv ut)* slik at EPSON Status Monitor kan vise gjeldende status for skriveren.

1. Åpne mappen Applications (Programmer) på harddisken, og åpne deretter mappen **Utilities** (Verktøy).
2. Dobbeltklikk ikonet **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).
3. Klikk ikonene **Utility** (Verktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Configure** (Konfigurer) (for Mac OS X 10.2) i dialogboksen Printer List (Skriverliste).



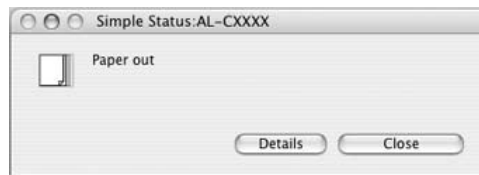
Obs!

Du kan også få tilgang til EPSON Status Monitor ved å klikke ikonet EPSON Status Monitor i Dock.

Hvis du vil ha detaljert informasjon om EPSON Status Monitor, kan du se "Simple Status (Enkel status)" på side 135, "Detailed Status (Detaljert status)" på side 135, "Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)" på side 136, "Jobbinformasjon" på side 137 og "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 138.

Simple Status (Enkel status)

Vinduet Simple Status (Enkel status) vises automatisk når det oppstår en feil eller advarsel. Det viser hvilken type feil som har oppstått, og gir deg en mulig løsning. Vinduet blir lukket automatisk når problemet er løst.



Dette vinduet vises i henhold til hurtigmeldingen du valgte i dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger).

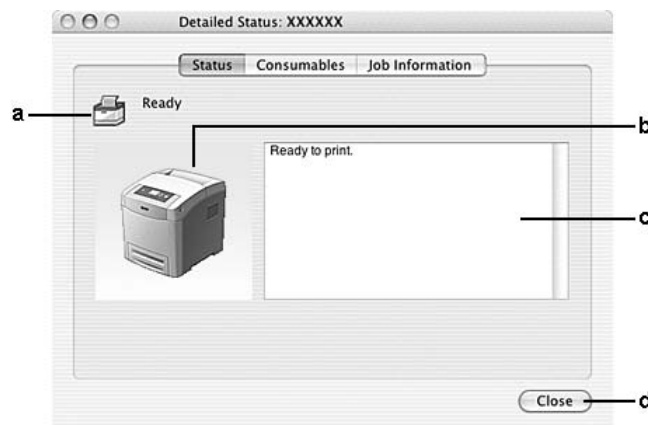
Hvis du vil se mer informasjon om skriverens status, klikker du **Detaljer**.

Obs!

Vinduet Simple Status (Enkel status) vises ikke automatisk når kategorien **Status** (Status) i dialogboksen Detailed Status (Detaljert status) vises.

Detailed Status (Detaljert status)

Du kan vise detaljert skriverstatus i kategorien **Status** i dialogboksen Detailed Status (Detaljert status).



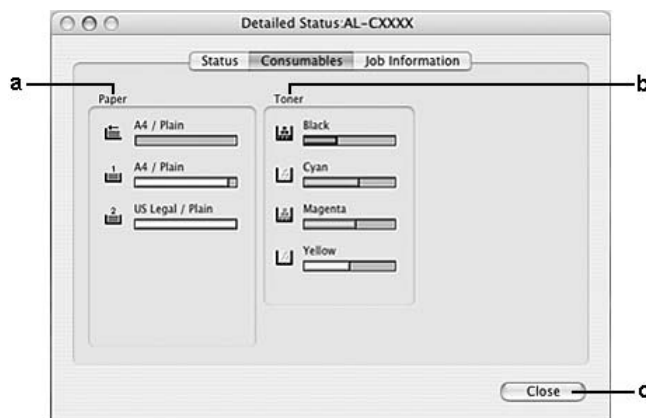
a.	Ikon/melding:	Ikonet og meldingen viser skriverstatusen.
b.	Skriverbilde:	Bildet øverst til venstre viser skriverstatusen grafisk.
c.	Tekstboks:	Tekstboksen ved siden av skriverbildet viser gjeldende status for skriveren. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen.
d.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.

Obs!

Du kan se informasjon om jobber eller forbruksvarer ved å klikke den aktuelle kategorien.

Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer)

Du kan få informasjon om papirkilder og forbruksvarer i kategorien **Consumables** (Forbruksvarer) i dialogboksen Detailed Status (Detaljert status).



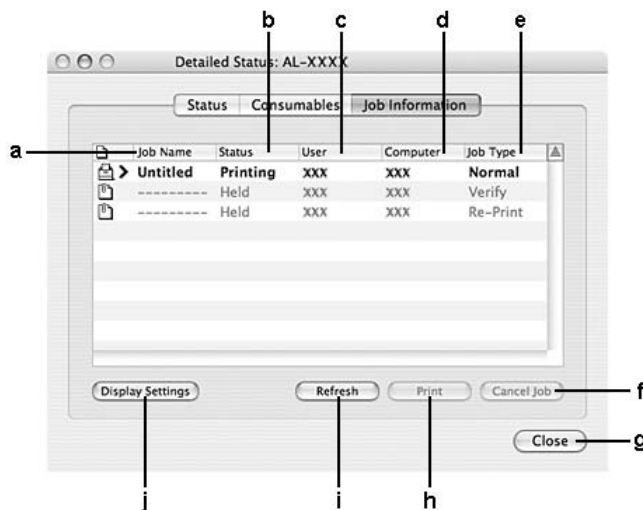
a.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden. Informasjon om de valgfrie papirkassetene vises bare hvis de er installert.
b.	Toner:	Viser gjenværende levetid for bildekassetene. Tonerikonet blinker når bildekassetten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
c.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.

Obs!

- ❑ Du kan se status for skriveren eller informasjon om jobber ved å klikke den aktuelle kategorien.
- ❑ Gjenværende levetid for bildekassetene vises kun hvis originale EPSON bildekassetter blir brukt.

Jobbinformasjon

Du kan kontrollere jobbinformasjon i kategorien **Job Information** i dialogboksen Detailed Status (Detaljert status).



a.	Job Name (Jobnavn):	Viser navnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.	
b.	Status:	Waiting (Venter):	Utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Utskriftsjobben som holder på å bli lagt i kø.
		Deleting (Sletter):	Utskriftsjobben som holder på å bli slettet.
		Printing (Skriver ut):	Utskriftsjobben som holder på å bli skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Viser bare dine jobber som er ferdig skrevet ut.
		Canceled (Avbrutt):	Viser bare dine jobber der utskriften er avbrutt.
	Held (Holdt):	Jobben er på vent.	
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.	
d.	Datamaskin:	Viser navnet til datamaskinen som sendte utskriftsjobben.	
e.	Job Type (Jobbtype):	Viser jobbtypen. Når funksjonen Reserve job (Reserver jobb) brukes, vises jobbene som henholdsvis Stored (Lagret), Verify (Kontroller), Re-Print (Skriv ut på nytt) og Confidential (Konfidensiell). Se "Bruke funksjonen Reserve Job (Reserver jobb)" på side 129 om funksjonen Reserve Job (Reserver jobb).	

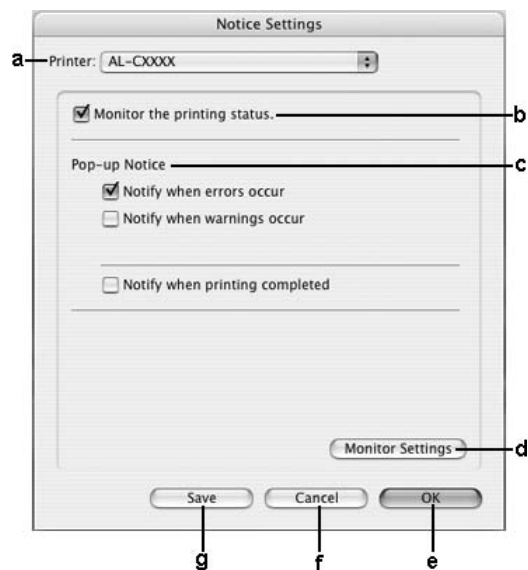
f.	Cancel Job -knapp (Avbryt jobb):	Hvis du velger en utskriftsjobb og klikker denne knappen, avbrytes den valgte utskriftsjobben. Du kan kun avbryte jobbene su sender.
g.	Knappen Close (Lukk):	Hvis du klikker denne knappen, lukkes dialogboksen.
h.	Knappen Print (Skriv ut):	Ved å velge en jobb som blir holdt og klikke denne knappen, viser dialogboksen for å skrive ut jobben som blir holdt. Du kan kun skrive ut sendte jobber som blir holdt.
i.	Knappen Refresh (Oppdater):	Når du klikker denne knappen, blir informasjonen i menyen oppdatert.
j.	Knappen Display settings (Innstillinger for visning):	Viser dialogboksen Display settings (Innstillinger for visning) for å velge elementer som skal vises.

Obs!

Du kan se status for skriveren eller informasjon om forbruksvarer ved å klikke den aktuelle kategorien.

Notice Settings (Innstillinger for meldinger)

Hvis du vil angi bestemte kontrollinnstillinger, åpner du EPSON Status Monitor og velger **Notice Settings** (Innstillinger for meldinger) i menyen File (Fil). Dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger) vises.



a.	Printer drop-down list (Rullegardinliste for skrivere):	Velg skriveren din i rullegardinlisten.
b.	Avmerkingsboksen Monitor the printer status (Overvåk skriverstatus):	Når det er merket av for dette alternativet, overvåker EPSON Status Monitor skriverstatusen når en utskriftsjobb behandles.
c.	Hurtigmelding:	Angir meldingen som skal vises.
d.	Knappen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger):	Viser dialogboksen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger), der du kan angi overvåkingsintervall.
e.	Knappen OK :	Klikk denne knappen for å lagre innstillingene og lukke dialogboksen.
f.	Knappen Cancel (Avbryt):	Klikk denne knappen for å lukke dialogboksen uten å lagre innstillingene.
g.	Save (Lagre)-knapp:	Lagrer nye endringer og lukker dialogboksen.

Konfigurere USB-tilkoblingen

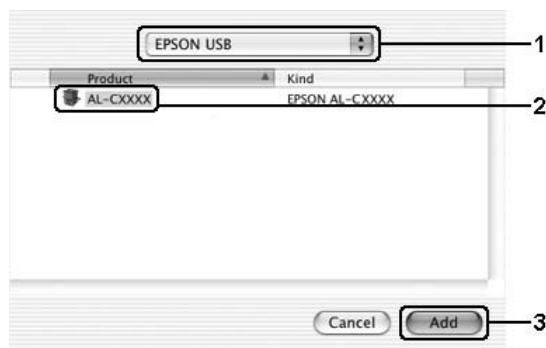
Obs!

Hvis du kobler USB-kabelen til Macintosh-maskinen via en USB-hub, må du passe på at du bruker den første huben i kjeden. USB-grensesnittet kan være ustabilt, avhengig av hvilken hub du bruker. Hvis du får problemer med denne typen tilkobling, kan du koble USB-kabelen direkte til USB-kontakten på datamaskinen.

For brukere av Mac OS X

1. Åpne mappen Applications (Programmer) på harddisken, og åpne deretter mappen **Utilities** (Verktøy) og dobbeltklikk ikonet **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).
2. Klikk **Add Printer** (Legg til skriver) i dialogboksen Printer List (Skriverliste).

3. Velg **EPSON USB** eller **USB** fra hurtigmenyen. Velg skriverikonet i listen Product (Produkt), deretter klikker du **Add** (Legg til).



4. Lukk deretter **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).

Avbryte utskrift

Hvis utskriftene ikke er som forventet, og viser feilaktige eller uforståelige tegn eller bilder, kan det hende du må avbryte utskriften. Følg anvisningene nedenfor for å avbryte utskriften mens jobben kjører på datamaskinen.

For brukere av Mac OS X

Åpne **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) og dobbeltklikk din skriver i utskriftskøen. Deretter velger du **Delete Job** (Slett jobb) fra jobbmenyen.

Avinstallere skriverprogramvaren

For brukere av Mac OS X

1. Avslutt alle programmer på datamaskinen.
2. Sett inn CD-ROMen med EPSON-skriverprogramvare i datamaskinen.
3. Dobbeltklikk mappen **Printer Driver** (Skriverdriver).
4. Dobbeltklikk skriverikonet.

Obs!

*Hvis dialogboksen Authorization (Godkjenning) kommer frem, angir du **Password or phrase** (Passord eller frase) og klikker **OK**.*

5. Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, leser du avtalen og klikker deretter **Accept** (Enig).
6. Velg **Uninstall** (Avinstaller) i menyen øverst til venstre, og klikk **Uninstall** (Avinstaller).

Følg anvisningene på skjermen.

Dele skriveren i et nettverk

Dele skriveren

Denne delen beskriver hvordan du deler skriveren på et AppleTalk-nettverk.

Datamaskinene i nettverket kan dele en skriver som er direkte koblet til en av dem. Datamaskinen som er direkte koblet til skriveren, er skriververseren, og de andre datamaskinene er klienter som må ha tillatelse til å dele skriveren med skriververseren. Klientene deler skriveren via skriververseren.

For brukere av Mac OS X

Bruk innstillingen Printer Sharing (Skriverdeling), som er en standardfunksjon i Mac OS X 10.2 eller nyere.

Se dokumentasjonen for operativsystemet hvis du vil ha mer informasjon.

Kapittel 6

Bruke PostScript-skriverdriveren

Om PostScript 3-modus

Maskinvarekrav

Skriveren må oppfylle maskinvarekravene for å kunne bruke PostScript 3-skriverdriveren.

Minnekravene, som må oppfylles for å bruke PostScript 3-skriverdriveren, vises nedenfor. Installer tilleggsminnemoduler i skriveren hvis mengden minne som er installert, ikke tilfredsstiller dine utskriftsbehov.

Anbefalt minne
640 MB (for dupleksutskrift av billedata i fullfarge ved Maksimum)

Systemkrav

Datamaskinen må oppfylle følgende systemkrav for å kunne bruke Adobe PostScript 3-skriverdriveren.

For Windows

Datamaskinen må kjøre Microsoft Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, eller 2000 for å kunne bruke Adobe PostScript 3-skriverdriveren.

For Macintosh

Denne skriveren kan bare kobles til Macintosh-datamaskiner som kjører Mac OS X versjon 10.2.8 eller nyere. Se følgende tabell for detaljer.

Obs!

For å kunne bruke PostScript 3-skriverdriveren med USB-grensesnitt, må datamaskinen ha Macintosh OSX 10.3.9 eller nyere.

Mac OS X

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	Power Mac G3, G4, G5, iMac, eMac, PowerBook G3, G4 eller iBook	
Harddisk	—	
Minne	128 MB	

Obs!

Hvis du vil bruke binære data, anbefaler Epson at du bruker AppleTalk til nettverksforbindelsen for skriveren. Hvis du bruker en annen protokoll enn AppleTalk til nettverksforbindelsen, må du sette Binary (Binær) til On (På) i PS3 Menu (PS3-menyen) i kontrollpanelet. Hvis du bruker skriveren med en lokal tilkobling, kan du ikke bruke binære data.

Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows

Hvis du vil skrive ut i PostScript-modus, må du installere skriverdriveren. Se de aktuelle delene nedenfor hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer den på grensesnittet du bruker til utskrift.

Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet

Følg trinnene nedenfor hvis du skal installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet.

**Forsiktig:**

Du må aldri bruke EPSON Status Monitor og PostScript 3-driveren samtidig når skriveren er koblet til via en parallellport. Det kan skade systemet.

Obs!

- Det kan være nødvendig med administratorrettigheter for å installere skriverprogramvaren på Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64 eller 2000. Hvis du har problemer, må du be administratoren om mer informasjon.
 - Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.
1. Kontroller at skriveren er slått av. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
 2. Koble datamaskinen til skriveren med en USB-kabel og slå deretter skriveren på.

Merknad for Windows Vista:

Uten Windows-driveren eller Adobe PS-driveren viser skjermen "Funnet ny maskinvare". I dette tilfellet, klikk **Spør meg igjen senere**.

3. For Windows 2000, klikk **Start**, velg **Innstillinger** og klikk deretter **Skrivere**. Dobbelklikk deretter ikonet **Legg til skriver**.
For Windows Vista, Vista x64, XP, or XP x64, klikk **Start**, pek på **Skrivere og telefakser** og klikk **Legg til en skriver** i menyen Skriveroppgaver.

4. Veiviseren for skriverinstallering vises. Velg deretter **Next** (Neste).
5. Velg **Local printer** (Lokal skriver), og klikk deretter **Next** (Neste).

Obs!

*Ikke merk av for **Automatically detect and install my Plug and Play printer** (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk).*

6. Velg **USB** som porten skriveren er koblet til, og klikk deretter **Next** (Neste).
7. Klikk **Have Disk** (Har diskett) og angi følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være **D:\ADOBEPS\norwegian\PS_SETUP**
Klikk deretter **OK**.

Obs!

Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.

8. Velg skriveren og klikk **Next** (Neste).
9. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
10. Når installeringen er fullført, klikker du **Finish** (Fullfør).

Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet

Se den delen under som tilsvarende ditt operativsystem, og følg instruksjonene for hvordan du installerer PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet.

Obs!

- ❑ Angi nettverksinnstillingene før du installerer skriverdriveren. Se i nettverkshåndboken som følger med skriveren, hvis du vil ha mer informasjon.
- ❑ Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.

For Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, eller 2000-brukere

1. Kontroller at skriveren er slått på. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. For Windows Vista, Vista x64, XP, eller XP x64, klikk **Start**, pek på **Skrivere og telefakser** og klikk **Legg til en skriver** i menyen Skriveroppgaver.
For Windows 2000, klikk **Start**, pek på **Innstillinger** og klikk **Skrivere**. Dobbelklikk deretter ikonet **Add Printer** (Legg til skriver).
3. Veiviseren for skriverinstallering vises. Velg deretter **Next** (Neste).
4. Velg **Local printer** (Lokal skriver), og klikk deretter **Next** (Neste).

Obs!

Ikke merk av for **Automatically detect and install my Plug and Play printer** (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk).

5. Merk av for **Create a new port** (Opprett en ny port) og velg **Standard TCP/IP Port** (Standard TCP/IP-port) i rullegardinlisten. Klikk **Next** (Neste).
6. Velg **Next** (Neste) for å fortsette.
7. Angi IP-adressen og portnavnet, og klikk deretter **Next** (Neste).
8. Klikk **Finish** (Fullfør).
9. Klikk **Have Disk** (Har diskett) i veiviseren for skriverinstallering, og angi følgende bane for CD-ROMen. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være **D:\ADOBEPS\norwegian\PS_SETUP**. Klikk deretter **OK**.

Obs!

Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.

10. Velg skriveren og klikk **Next** (Neste).

11. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
12. Når installeringen er fullført, klikker du **Finish** (Fullfør).

Få tilgang til PostScript-skriverdriveren


Du kan få tilgang til PostScript-skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra Windows-operativsystemet.

Skriverinnstillingene som angis fra mange Windows-programmer, overstyrer innstillingene som angis når skriverdriveren åpnes fra operativsystemet, så du bør åpne skriverdriveren fra programmet for å være sikker på at du får resultatet du ønsker.

Fra programmet

Hvis du vil få tilgang til skriverdriveren, klikker du **Print** (Skriv ut) eller **Page Setup** (Utskriftsformat) fra menyen File (Fil). Du må også klikke **Setup** (Oppsett), **Options** (Alternativer), **Properties** (Egenskaper) eller en kombinasjon av disse tre knappene.

For Windows Vista eller Vista x64-brukere

For tilgang til skriverdriveren, klikk  **Start**, klikk **Kontrollpanel** og klikk deretter **Skrivere**.

For brukere av Windows XP eller XP x64

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du **Start**, velger **Printers and Faxes** (Skrivere og telefakser) og klikker **Printers** (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences** (Utskriftsinnstillinger).

For Windows 2000-brukere

Hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren, klikker du **Start**, velger **Settings** (Innstillinger) og klikker **Printers** (Skrivere). Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences** (Utskriftsinnstillinger).

Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren. Den elektroniske hjelpen er tilgjengelig for å hjelpe deg med skriverdriverinnstillingene.

Bruke elektronisk hjelp

Hvis du vil ha hjelp om et bestemt element, klikker du "?"-ikonet i høyre hjørne øverst i tittellinjen i dialogboksen. Deretter klikker du navnet på innstillingen du vil vite mer om. En forklaring til innstillingen og tilhørende alternativer vises.

Bruke AppleTalk under Windows 2000

Bruk følgende innstillinger hvis datamaskinen kjører Windows 2000, og skriveren er koblet til via et nettverksgrensesnitt som bruker AppleTalk-protokollen:

- Bruk **SelecType** til å sette elementet **Emulation Mode-Network** (Emuleringsmodus – nettverk) til **PS3**. Bruk av standard **Auto**-innstilling vil føre til at en ekstra, unødvendig side skrives ut.
- I kategorien **Device Settings** (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen **Properties** (Egenskaper) i skriveren, kontrollerer du at du har satt **SEND CTRL-D Before Each Job** (SEND CTRL-D før hver jobb) og **SEND CTRL-D After Each Job** (SEND CTRL-D etter hver jobb) til **No** (Nei).
- TBCP** (Tagged binary communications protocol) (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll) kan ikke brukes som innstillingen **Output Protocol** (Utdataprotokoll).
- I kategorien **Job Settings** (Jobbinnstillinger) i dialogboksen **Properties** (Egenskaper) for skriveren må du passe på å fjerne merket for **Job Management On** (Jobbhåndtering på).

Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh

Installere PostScript-skriverdriveren

Følg trinnene nedenfor for å installere PostScript-skriverdriveren:

Obs!

Kontroller at ingen programmer kjører på Macintosh-datamaskinen før du installerer skriverdriveren.

For brukere av Mac OS X

Obs!

Kontroller at **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2) ikke er åpen.

1. Sett inn CD-ROMen med skriverprogramvare i CD-ROM-stasjonen.
2. Dobbeltklikk CD-ROM-ikonet.
3. Dobbeltklikk **Mac OS X**, og dobbeltklikk deretter **PS Installer** (PS-installeringsprogram).

Obs!

For Mac OS X 10,2: Hvis vinduet *Authenticate (Godkjenn)* vises, angir du brukernavn og passord for administrator.

4. Skjermbildet **Install EPSON PostScript Software** (Installer EPSON PostScript-programvare) vises. Klikk **Continue** (Fortsett), og følg deretter instruksjonene på skjermen.
5. **Easy Install** (Enkel installering) vises på skjermen. Klikk **Install** (Installer).

Obs!

For Mac OS X 10.3 og 10.4: Hvis vinduet *Authenticate (Godkjenn)* vises, angir du brukernavn og passord for administrator.

6. Når installeringen er fullført, klikker du **Close** (Lukk).

Velge skriveren

Når du har installert PostScript 3-skriverdriveren på datamaskinen, må du velge skriveren.

Velge en skriver i et nettverksmiljø

Hvis skriveren er koblet til via Ethernet-grensesnittet eller et ekstra grensesnittkort.

For brukere av Mac OS X

Følg trinnene nedenfor for å velge skriveren.

Obs!

- Du kan ikke bruke FireWire for skrivertilkobling i PostScript 3-modusen. Selv om **EPSON FireWire** vises i grensesnittlisten, kan det ikke brukes med PostScript 3-skriverdriveren.
 - Du må gjøre innstillinger for de installerte alternativene manuelt når skriveren er koblet til ved hjelp av USB, IP-utskrift eller Bonjour (Rendezvous). Når skriveren er koblet til ved hjelp av AppleTalk, gjør skriverprogramvaren disse innstillingene automatisk.
 - Pass på å angi ASCII som dataformatet i programmet.
1. Åpne mappen **Applications** (Programmer), åpne mappen **Utilities** (Verktøy), og dobbeltklikk deretter **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).
Vinduet med listen over skrivere vises.
 2. Klikk **Add** (Legg til) i vinduet Printer List (Skriverliste).
 3. Velg protokollen eller grensesnittet du bruker, fra hurtigmenyen.

Merknad for Appletalk-brukere:

Pass på at du velger **AppleTalk**. Ikke velg **EPSON AppleTalk** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.

Merknad for brukere av IP-utskrift:

- Pass på at du velger **IP Printing** (IP-utskrift). Ikke velg **EPSON TCP/IP** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.
- Når du har valgt **IP Printing** (IP-utskrift), angir du IP-adressen for skriveren, og merker deretter av for **Use default queue on server** (Bruk standardkø på server).

Merknad for USB-brukere:

Pass på at du velger **USB**. Ikke velg **EPSON USB** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.

4. Følg de aktuelle instruksjonene nedenfor for å velge skriveren.

AppleTalk

Velg skriveren fra navnelisten og velg deretter **Auto Select** (Autovalg) fra Skrivermodellisten.

IP Printing (IP-utskrift)

Velg **Epson** fra Name list (Navnelisten) og velg deretter skriveren din fra Printer Model List (Skrivermodellisten)

USB

Velg skriveren i listen Name List (Navneliste) og velg deretter skriveren i Printer Model List (Skrivermodelliste).

Merknad for brukere av Mac OS X 10.3 og 10.4:

Hvis ESC/Page-driveren ikke er installert, velges skrivermodellen automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell) når du velger skriveren i listen Name (Navn) når skriveren er på.

Bonjour (Rendezvous)

Velg skriveren (skrivernavnet er etterfulgt av **(PostScript)**) i Name List (Navneliste). Skrivermodellen velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell).

Merknad for brukere av USB (for Mac OS X 10.2) eller Bonjour (Rendezvous):

Hvis skrivermodellen ikke velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell), må du installere PostScript-skriverdriveren på nytt. Se "Installere PostScript-skriverdriveren" på side 149.

5. Klikk **Add** (Legg til).

Merknad for brukere av IP-utskrift, USB eller Bonjour (Rendezvous):

*Velg skriveren i skriverlisten, og velg deretter **Show Info** (Vis info) fra menyen Printers (Skrivere). Dialogboksen Printer Info (Skriverinfo) vises. Velg **Installable Options** (Tilleggsutstyr) fra hurtigmenyen og angi de nødvendige innstillingene.*

6. Bekreft at skrivernavnet er lagt til i skriverlisten. Lukk deretter **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).

Få tilgang til PostScript-skriverdriveren

Hvis du vil styre skriveren og endre innstillingene for den, bruker du skriverdriveren. Med skriverdriveren er det enkelt å angi alle utskriftsinnstillingene, inkludert papirkilde, papirstørrelse og papirretning.

For brukere av Mac OS X

Hvis du vil ha tilgang til PostScript-skriverdriveren, registrerer du skriveren i **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2), klikker deretter **Print** (Skriv ut) fra menyen File (Arkiv) i et program og velger skriveren.

Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren. Den elektroniske hjelpen er tilgjengelig for å hjelpe deg med skriverdriverinnstillingene.

Bruke elektronisk hjelp

Følg trinnene nedenfor for å bruke hjelpen.

1. Klikk menyen **Help** (Hjelp) og velg deretter **Show Balloons** (Vis hjelp).
2. Plasser pekeren på elementet du trenger hjelp med. Informasjon om elementet vises inni en flytende ballong.

Endre innstillingene for skriveroppsett

Du kan endre eller oppdatere innstillingene for skriveroppsett i henhold til tilleggsutstyret du har installert i skriveren.

Merknad for brukere av Mac OS X:

Når **Super** er valgt som oppløsning, kan følgende funksjoner i skriverdriveren ikke brukes.

Color Model (Fargemodell):	RGB
Screen (Rastrering):	Auto (Gradation) (Auto (Gradering)), Auto (Definition) (Auto (Definisjon)), Increase Definition (Øk definisjon), Increase Gradation (Øk gradering)
RGB Color Mode (RGB-fargemodus) :	Vivid (Tydelig), Photo (Foto)
RItech:	On (På)

For brukere av Mac OS X

Endre innstillingene ved å følge trinnene nedenfor.

1. Åpne skriverdriveren. Vinduet Printer List (Skriverliste) vises.
2. Velg skriveren fra listen.
3. Velg **Show Info** (Vis info) fra menyen Printers (Skrivere). Dialogboksen Printer Info (Skriverinfo) vises.
4. Gjør nødvendige endringer i innstillingene og lukk deretter dialogboksen.
5. Lukk deretter **Printer Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy) (for Mac OS X 10.3 og 10.4) eller **Print Center** (Utskriftssenter) (for Mac OS X 10.2).

Kapittel 7

Bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren

Om PCL-modus

Maskinvarekrav

Skriveren må oppfylle maskinvarekravene nedenfor for å kunne bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren.

Minnekravene som må oppfylles for å bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren, vises nedenfor. Installer tilleggsminnemoduler i skriveren hvis mengden minne som er installert, ikke tilfredstiller dine utskriftsbehov.

Minimum minne	Anbefalt minne
128 MB* (for en enkel utskriftsjobb ved 600 ppt)	256 MB* eller mer

* Hvorvidt det er mulig å ta utskrifter med denne minnemengden, avhenger av hvilke innstillinger som er angitt for jobben som skrives ut.

Systemkrav

Datamaskinen må oppfylle følgende systemkrav for å kunne bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren.

For å kunne bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren, må datamaskinen kjøre Microsoft Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003, Server 2003 x64 eller ha installert 2000 Service Pack 3 eller nyere.

For Windows Vista

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	IBM PC-serien eller IBM kompatibel med PentiumIII 800MHz-prosessor eller høyere.	IBM PC-serien eller IBM kompatibel med en PentiumIII 1GHz-prosessor eller høyere
Harddisk	10-25 MB ledig plass (for driverinstallering)	
Minne	512MB	512 MB
Skjerm	Støtter Super VGA	DirectX 9 med 32MB grafikkminne eller mer

For Windows Vista x64

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	IBM PC-serien eller IBM-kompatibel med Intel EM64T- eller AMD/64-prosessor	IBM PC-serien eller IBM-kompatibel med Intel EM64T- eller AMD/64-prosessor
Harddisk	10-25 MB ledig plass (for driverinstallering)	
Minne	512MB	512 MB
Skjerm	Støtter Super VGA	DirectX 9 med 32MB grafikkminne eller mer

For Windows XP eller 2000

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	IBM PC-serien eller IBM-kompatibel med en Pentium-prosessor eller høyere	IBM PC-serien eller IBM-kompatibel med en Pentium II-prosessor eller høyere
Harddisk	10-25 MB ledig plass (for driverinstallering)	
Minne	128 MB (256 MB for Server 2003)	256 MB
Skjerm	Super VGA med støtte for 640 × 480	Super VGA med støtte for 800 × 600 eller mer

For Windows XP x64 eller 2003 Server x64

	Minimum	Anbefalt
Datamaskin	IBM PC-serien eller IBM-kompatibel med Intel EM64T- eller AMD/64-prosessor	
Harddisk	10-25 MB ledig plass (for driverinstallering)	
Minne	256 MB	512 MB
Skjerm	Super VGA med støtte for 640 × 480	Super VGA med støtte for 800 × 600 eller mer

Bruke PCL6/PCL5-skriverdriveren

Hvis du vil skrive ut i PCL-modus, må du installere skriverdriveren. Kontakt kundestøtte i ditt område for informasjon om hvordan du kan skaffe skriverdriveren.

Obs!

PCL6/PCL5-skriverdriveren og EPSON Status Monitor kan ikke brukes samtidig.

Kapittel 8

Bruke kontrollpanelet

Bruke menyene i kontrollpanelet

Du kan bruke kontrollpanelet på skriveren til å få tilgang til en rekke menyer som gjør det mulig å kontrollere status for forbruksvarer, skrive ut statusark og endre innstillinger i skriveren. Denne delen beskriver hvordan du bruker menyene i kontrollpanelet, og når det passer å gjøre innstillinger via kontrollpanelet.


Bruke kontrollpanelet til å angi innstillinger

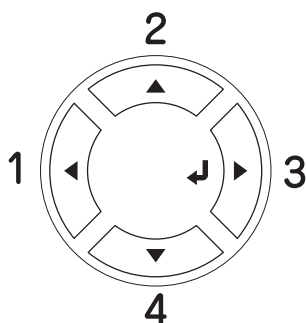
Generelt kan innstillingene angis via skriverdriveren uten at det er nødvendig å bruke kontrollpanelet. Faktisk vil innstillinger angitt fra skriverdriveren overstyre innstillinger som er angitt i kontrollpanelet, så menyene i kontrollpanelet bør bare brukes til å angi innstillinger som ikke er tilgjengelige fra programvaren eller skriverdriveren, inkludert følgende:



- Skifte emuleringsmodus og velge IES-modus (Intelligent Emulation Switching)
- Angi en kanal og konfigurere grensesnittet
- Velge størrelsen på minnebufferen som brukes til å motta data


Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet

En fullstendig beskrivelse av elementene og innstillingene i kontrollpanelmenyene finnes under "Menyer i kontrollpanelet" på side 157.

1. Trykk knappen  **Enter** for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.



2. Bruk knappene **▲ Up** (Opp) og **▼ Down** (Ned) til å bla gjennom menyene.
3. Trykk  **Enter**-knappen for å se på elementene i en meny. Avhengig av menyen kan LCD-panelet vise et element og gjeldende innstilling, atskilt av en stjerne (◆YYYY=ZZZZ), eller bare et element (◆YYYY).
4. Bruk knappene **▲ Up** (Opp) og **▼ Down** (Ned) til å bla gjennom elementene, eller trykk knappen **◀ Back** (Tilbake) for å gå tilbake til forrige nivå.
5. Trykk  **Enter**-knappen for å utføre operasjonen som er knyttet til et element, for eksempel skrive ut et statusark eller tilbakestille skriveren, eller vise innstillingene som er tilgjengelige for et element, for eksempel papirstørrelser eller emuleringsmodi.

Bruk knappen **▲ Up (Opp)** og knappen **▼ Down (Ned)** for å bla gjennom tilgjengelige innstillinger og trykk deretter  **Enter**-knappen for å velge en innstilling og gå tilbake til forrige nivå. Trykk knappen **◀ Back** (Tilbake) hvis du vil gå tilbake til forrige nivå uten å endre innstillingen.

Obs!

Du må slå skriveren av og på igjen for å aktivere enkelte innstillinger. Se "Menyer i kontrollpanelet" på side 157 hvis du vil vite mer.

6. Trykk knappen **○ Start/Stopp** for å gå ut av kontrollpanelmenyene.

Menyer i kontrollpanelet










Bruk knappene **▲ Up** (Opp) og **▼ Down** (Ned) til å bla gjennom menyene. Menyene og menyelementene vises i rekkefølgen som er vist nedenfor.

Obs!

Enkelte menyer og elementer vises bare når tilsvarende tilleggsutstyr er installert eller en tilsvarende innstilling er valgt.

Informasjonsmeny

Fra denne menyen kan du kontrollere gjenværende levetid på forbruksvarer, som bildekassetter. Du kan også skrive ut status- og eksempelark som viser gjeldende innstillinger for skriveren, tilgjengelige skrifter og en kort oversikt over tilgjengelige funksjoner.

Trykk på    -knappen **d** eller    -knappen **o** for å velge et element. Trykk  **Enter**-knappen for å skrive ut et ark eller en skriftprøve.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Status Sheet (Statusark)	-
Toner Check Sheet (Kontrollark for toner)	-
Reserve Job List* ¹ (Reserver jobb-liste)	-
Network Status Sheet* ² (Statusark for nettverk)	-
USB Ext I/F Status Sht* ³ (Statusark for eksternt USB grensesnitt)	-
PS3 Status Sheet (Statusark for PS3)	-
PS3 Font List (PS3-skriffliste)	-
PCL Font Sample (PCL-skrifteksempel)	-
ESCP2 Font Sample (ESCP2-skrifteksempel)	-
FX Font Sample (FX-skrifteksempel)	-
I239X Font Sample (I239X-skrifteksempel)	-
Cyan(C)/Magenta(M)/Yellow(Y) (gul)/Black(K) (svart) toner	E*****F
Transfer (Overføring)	E*****F
Fuser (Smelteenhet)	E*****F
Total Pages (Sider totalt)	0 til 99999999
Color Pages (Sider farge)	0 til 99999999
B/W Pages (Sider svart-hvitt)	0 til 99999999

*¹ Tilgjengelig bare når jobbene lagres ved hjelp av funksjonen Hurtig utskriftsjobb.

*² Kun tilgjengelig når innstillingen Nettverksørensensnitt i menyen Nettverk er satt til På.

*³ Tilgjengelig bare når skriveren er koblet til USB-utstyr med D4-støtte og har blitt slått på når innstillingen USB-ørensensnitt er satt til På.

Status Sheet (Statusark)

Skriver ut et ark som viser gjeldende skriverinnstillinger og installert tilleggsutstyr. Dette arket kan være nyttig for å bekrefte om tilleggsutstyret har blitt korrekt installert.

Toner Check Sheet (Kontrollark for toner)

Skriver ut et ark med utskriftsmønstre ved hjelp av bildekassetene som er installert.

Reserve Job List (Reserver jobb-liste)

Skriver ut en liste over reserverte utskriftsjobber som er lagret i skriverens minne.

Network Status Sheet (Statusark for nettverk)

Skriver ut et ark som viser gjeldende driftsstatus for nettverket.

USB Ext I/F Status Sht (Statusark for eksternt USB-grensesnitt)

Skriver ut et ark som viser gjeldende driftsstatus for USB-grensesnittet.

PS3 Status Sheet (Statusark for PS3)

Skriver ut et ark som viser informasjon om PS3-modusen, som PS3-versjon.

PS3 Font List (PS3-skriffliste), PCL Font Sample (PCL-skrifteksempel), ESCP2 Font Sample (ESCP2-skrifteksempel), FX Font Sample (FX-skrifteksempel), I239X Font Sample (I239X-skrifteksempel)

Skriver ut eksempler på skriftene som er tilgjengelige for den valgte skriveremuleringen.

Cyan(C) toner / Magenta(M) toner / Yellow(Y) (gul) toner / Black(K) (svart) toner / Transfer (Overføring) / Fuser (Smelteenhet)

Viser gjenværende levetid for forbruksvarer som vist under:

E*****F	(100 til 83 %)
E***** F	(83 til 66 %)
E***** F	(66 til 50 %)
E**** F	(50 til 33 %)
E*** F	(33 til 16 %)
E* F	(16 til 0 %)
E F	(0%)

Hvis en uoriginal bildekassett brukes, vises "?" i stedet for restindikatoren.

Total Pages (Sider totalt)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut.

Color Pages (Sider farge)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut i farger.

B/W Pages (Sider svart-hvitt)

Viser totalt antall sider skriveren har skrevet ut i svart-hvitt.

Papirskuffmeny

Denne menyen gir deg mulighet til å angi størrelse og type for papiret som er lagt i flerfunksjonsskuffen. Via denne menyen kan du også kontrollere størrelsen på papiret som er lagt i de nedre kassetten.

Papirtypeinnstillingene i denne menyen kan også velges fra skriverdriveren. Innstillingene du gjør fra skriverdriveren, overstyrer disse innstillingene, så du bør bruke skriverdriveren så sant det er mulig.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff)	A4 ^{*1} , A5, B5, LT ^{*1} , HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, DL, C5, IB5
Kassett 1 størrelse / Kassett 2 størrelse ^{*2}	A4, A5, B5, LT, LGL, GLG, EXE
MP Type (Type flerfunksjonsskuff)	Vanlig , Halvtykt, Forhåndstrykt, Brevhode, Resirkulert, Farge, Transparent, Etiketter
Kassett 1 Type / Kassett 2 Type ^{*2}	Vanlig , Halvtykt, Forhåndstrykt, Brevhode, Resirkulert, Farge

^{*1} Standardinnstillingen varierer etter hvilket land skriveren er kjøpt i.

^{*2} Tilgjengelig bare når den valgfrie papirkassettenheten er installert.

MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff)

Velg papirstørrelse fra denne menyen.

Kassett 1 størrelse / Kassett 2 størrelse

Viser størrelsen på papiret som er lagt i standardkassetten og de valgfrie papirkassetten.

MP Type (Type flerfunksjonsskuff)

Gir mulighet til å angi papirtype for flerfunksjonsskuffen.

Kassett 1 type / Kassett 2 type

Gir mulighet til å angi papirtype for standardkassetten og valgfrie nedre papirkassetter.

Emulation Menu (Emuleringsmeny)

Bruk denne menyen til å velge skriveremuleringsmodus. Du kan angi forskjellige emuleringer for hvert grensesnitt, det vil si for hver datamaskin du kobler skriveren til. Ettersom hver emuleringsmodus har sine egne spesielle alternativer, må du gjøre innstillingene i menyene for ESCP2, FX eller I239X etter behov. Innstillingene du kan velge blant, er de samme for hvert grensesnitt.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
USB	Auto , ESCP2, FX, I239X, PS3, PCL
Network (Nettverk)	Auto , ESCP2, FX, I239X, PS3, PCL

Utskriftsmeny

Denne menyen gir mulighet til å angi standardinnstillinger for utskrift, for eksempel Page Size (Sidestørrelse) og Orientation (Papirretning), når du skriver ut fra programvare eller et operativsystem som ikke har støtte for skriverdriveren. Bruk skriverdriveren til å angi disse innstillingene når det er mulig, siden innstillinger som blir gjort på datamaskinen alltid overstyrer disse innstillingene.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Page Size (Sidestørrelse)	A4 ^{*1} , A5, B5, LT ^{*1} , HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, DL, C5, IB5, CTM ^{*2}
Wide A4 (Bred A4) ^{*3}	Off (Av), On (På)
Orientation (Papirretning)	Port (Stående), Land (Liggende)
Resolution (Oppløsning)	300, 600 , 1200
RITech	På , Av
Toner Save (Tonersparing)	Off (Av), On (På)
Image Optimum (Bildeoptimering) ^{*4}	Auto (Automatisk), Off (Av), On (På)
Top Offset (Topp-forskyvning)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0 mm i steg på 0,5
LeftOffset (Venstre-forskyvning)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0 mm i steg på 0,5
T Offset B (Topp-forskyvning tosidig)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0 mm i steg på 0,5
L Offset B (Venstreforskyvning tosidig)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0 mm i steg på 0,5

*¹ Standardinnstillingen varierer etter hvilket land skriveren er kjøpt i.

*² Tilpasset papirstørrelse er minimum 76,2 × 98,4 mm og maksimalt 220 × 355,6 mm, men EPSON anbefaler at du skriver ut på papir som er maksimalt 215,9 mm bredt.

*³ Ikke tilgjengelig i PS3-modus.

*⁴ Ikke tilgjengelig i PS3- og PCL-modus.

Page Size (Sidestørrelse)

Angir papirstørrelsen.

Wide A4 (Bred A4)

Når dette alternativet er **On** (På), blir venstre- og høyremarg redusert fra 4 mm til 3,4 mm.

Orientation (Papirretning)

Angir om siden blir skrevet ut med stående eller liggende papirretning.

Resolution (Oppløsning)

Angir oppløsningen for utskriften.

RITech

Når RITech er slått på, blir streker, tekst og grafikk klarere og jevnere.

Toner Save (Tonersparing)

Når denne innstillingen er valgt, sparer skriveren toner ved å erstatte svart med en gråtone inne i tegn. Tegnene får kontur i fullstendig svart på høyre side og under.

Image Optimum (Bildeoptimering)

Når denne modusen er på, blir kvaliteten på grafikk redusert. Dette reduserer mengden grafikkdata når datamengden nærmer seg mengde tilgjengelig minne, slik at kompliserte dokumenter lar seg skrive ut.

Top Offset (Topp-forskyvning)

Gjør mindre justeringer av loddrett utskriftsposisjon på siden.

**Forsiktig:**

Kontroller at utskriftsområdet ikke går ut over kanten av papiret. Ellers kan du komme til å skade skriveren.

Left Offset (Venstre-forskyvning)

Gjør mindre justeringer av vannrett utskriftsposisjon på siden. Dette er nyttig for finjusteringer.

**Forsiktig:**

Kontroller at utskriftsområdet ikke går ut over kanten av papiret. Ellers kan du komme til å skade skriveren.

T Offset B (Topp-forskyvning tosidig)

Justerer loddrett utskriftsposisjon på baksiden av papiret ved utskrift på begge sider. Bruk dette hvis utskriften på baksiden ikke er der du hadde ventet.

L Offset B (Venstreforskyvning tosidig)

Justerer vannrett utskriftsposisjon på baksiden av papiret ved utskrift på begge sider. Bruk dette hvis utskriften på baksiden ikke er der du hadde ventet.

Innstillingsmeny

Denne menyen gir mulighet til å angi forskjellige grunnleggende innstillinger for papirkilder, matemodus og feilhåndtering. Du kan også bruke denne menyen til å velge språk for strengene som vises i LCD-panelet.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Language (Språk)	English , Français, Deutsch, Italiano, ESPAÑOL, SVENSKA, Dansk, Nederlands, SUOMI, Português, Norsk, CATALÀ, РУССКИЙ, 中文, 繁體中文, 한국어
Time to sleep (Tid før dvalemodus)	5, 15, 30 , 60, 120 min.
Time Out (Ventetid)	0, 5 til 60 til 300 i trinn på 1
Paper Source (Papirkilde)	Auto , Flerfunksjon, Kasset 1, Kasset 2 ^{*1}
MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff)	Normal , Last (Siste)
Manual Feed (Manuell mating)	Av , 1. side, hver side
Copies (Eksemplarer)	1 til 999
Dupleks ^{*2 *3}	Off (Av), On (På)
Binding (Innbinding) ^{*2 *3}	Long Edge (Langside), Short Edge (Kortside)
Start page (Startside) ^{*2 *3}	Front (Foran), Back (Bak)
Paper Type (Papirtype)	Normal , SemiThk (Halvtykt), Thick (Tykt), ExtraThk (Ekstra tykt), Transparency (Transparent), Coated (Bestrøket)
Page Side (Utskriftsside)	Front (Foran), Back (Bak)
Skip Blank Page ^{*4} (Hopp over blank side)	Off (Av), On (På)
Auto Eject Page (Side ut automatisk) ^{*4}	Off (Av), On (På)
Size Ignore (Overse størrelse)	Off (Av), On (På)
Auto Cont (Fortsett automatisk)	Off (Av), On (På)
Page Protect ^{*4} (Sidebeskyttelse)	Auto (Automatisk), On (På)
Convert to B/W (Konverter til svart-hvitt) ^{*5}	På , Av
LCD Contrast (LCD-kontrast)	0 til 7 til 15
RAM-disk ^{*6}	Av , Normal, Maksimum

^{*1} Tilgjengelig bare når den valgfrie papirkassettenheten er installert.

^{*2} Bare tilgjengelig for modeller med dupleksenhet.

^{*3} Bare tilgjengelig når du bruker papirstørrelsene A4, A5, B5, LT, LGL, EXE eller GLG.

^{*4} Bare tilgjengelig for ESC/Page-, ESC/P2-, FX- eller I239X-modus.

^{*5} Når du endrer denne innstillingen, vil skriveren automatisk startes på nytt og den nye innstillingen trer i kraft.

^{*6} Når denne oppføringen er endret, trer de endrede verdiene i kraft etter varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen.

Language (Språk)

Angir språket som brukes i LCD-panelet og på utskriften av statusarket.

Time to sleep (Tid før dvalemodus)

Angi hvor lang tid det går uten aktivitet før skriveren går over i dvalemodus, hvis du ikke trykker på noen knapper.

Time Out (Ventetid)

Angi hvor lang tid, i sekunder, det skal ta før det automatisk skiftes grensesnitt. Tiden før ventetiden utløper, er tiden det tar fra siste mottatte data fra et grensesnitt, til tidspunktet det skiftes grensesnitt. Hvis skriveren har en utskriftsjobb når grensesnittet blir skiftet, skriver skriveren ut jobben.

Paper Source (Papirkilde)

Angir om papiret blir matet inn i skriveren fra flerfunksjonsskuffen, den standard papirkassetten eller den valgfrie papirkassettenheten.

Hvis du velger **Auto** (Automatisk), blir papiret hentet fra den papirkilden som inneholder papir som svarer til angitt papirstørrelse.

Hvis en konvoluttstørrelse (DL, C5, IB5) er angitt som innstilling for Page Size (Sidestørrelse), blir papiret alltid hentet fra flerfunksjonsskuffen. Hvis du velger **Thick** (Tykt), **ExtraThk** (Ekstra tykt) eller **Transparency** (Transparent) for innstillingen Papirtype, blir papiret alltid hentet fra flerfunksjonsskuffen.

MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff)

Denne innstillingen avgjør om flerfunksjonsskuffen har høyest eller lavest prioritet når **Auto** (Automatisk) er angitt som Paper Source (Papirkilde) i skriverdriveren. Når **Normal** er valgt som MP Mode (Modus for flerfunksjonsskuff), har flerfunksjonsskuffen høyeste prioritet som papirkilde. Hvis du velger **Last** (Sist), har flerfunksjonsskuffen lavest prioritet.

Manual Feed (Manuell matning)

Gir deg mulighet til å velge manuell papirmatingsmodus for flerfunksjonsskuffen.

Copies (Eksemplarer)

Angir antall eksemplarer som skal skrives ut, fra 1 til 999.

Duplex (Dupleks)

Slår dupleksutskrift på eller av. Dette gir deg mulighet til å skrive ut på begge sider av arket.

Innbinding

Angir innbindingsretningen for utskriften.

Start Page (Startside)

Angir om utskriften starter med forside eller bakside.

Paper Type (Papirtype)

Angir typen papir som skal brukes for utskriften. Skriveren justerer utskriftshastigheten i samsvar med denne innstillingen. Utskriftshastigheten blir redusert når Coated (Bestroket), Extra Thk (Ekstra tykt) eller Transparency (Transparent) velges.

Page Side (Utskriftsside)

Velg **Forside** ved utskrift på forsiden av vanlig papir (**Vanlig**), eller halvtykt papir (**Halvtykk**) eller tykt papir (**Tykt**).

Velg **Bakside** ved utskrift på baksiden av vanlig papir (**Vanlig (bakside)**), eller halvtykt papir (**Halvtykk (bakside)**) eller tykt papir (**Tykt (bakside)**).

Skip Blank Page (Hopp over blank side)

Gir mulighet til å hoppe over blanke sider under utskrift. Denne innstillingen er tilgjengelig når du skriver ut i ESC/Page-, ESCP2-, FX- eller I239X-modus.

Auto Eject Page (Side ut automatisk)

Angir om siden skal skyves ut av skriveren når ventetiden angitt under Time Out (Ventetid) er utløpt. Standardverdien er **Off (Av)**, noe som betyr at papiret ikke blir skjøvet ut når ventetiden er utløpt.

Size Ignore (Overse størrelse)

Hvis du vil se bort fra papirstørrelse-feil, velger du **På**. Når du slår på dette alternativet, fortsetter skriveren utskriften selv om trykkbildet er større enn det utskrivbare området for den angitte papirstørrelsen. Dette kan føre til flekker på grunn av toner som ikke blir ordentlig overført til papiret. Når dette alternativet er slått av, stopper skriveren utskriften når det oppstår papirstørrelsesfeil.

Auto Cont (Fortsett automatisk)

Når du slår på denne innstillingen, fortsetter skriveren automatisk utskriften etter en viss tid når en av disse feilene inntreffer: Paper set (Papirsett), Print overrun (Utskriftsoverflyt) eller Mem Overflow (Minneoverflyt). Når dette alternativet er av, må du trykke knappen **Start/Stop** (Start/stopp) for å fortsette utskriften.

Page Protect (Sidebeskyttelse)

Tildeler ekstra skriverminne for utskrift av data, til forskjell fra mottak av data. Det kan hende du må aktivere denne innstillingen hvis du skriver ut en svært komplisert side. Hvis feilmeldingen Print Overrun (Utskriftsoverflyt) vises i LCD-panelet under utskrift, må du slå på denne innstillingen og skrive ut dataene på nytt. Dette reduserer mengden minne som er reservert for å behandle data, slik at det kan ta lengre tid for datamaskinen å sende utskriftsjobben, men det vil gi mulighet til å skrive ut mer kompliserte jobber. Page Protect (Sidebeskyttelse) fungerer vanligvis best når Auto (Automatisk) er valgt. Hvis minnefeilene fortsatt inntreffer, vil du ha behov for å utvide mengden minne i skriveren.

Obs!

Endring i innstillingen Page Protect (Sidebeskyttelse) fører til omkonfigurering av minnet i skriveren, noe som fører til at eventuelle nedlastede skrifter blir slettet.

Konverter til svart-hvitt

Hvis dette elementet er satt til **Off** og noen fargebildekassetter nærmer seg slutten av brukstiden når skriveren mottar en jobb, kan du skrive ut fargedataene i svart-hvitt-modus ved å trykke **Start/Stop**-knappen.

LCD Contrast (LCD-kontrast)

Justerer kontrasten i LCD-panelet. Bruk knappene **▲ Up** (Opp) og **▼ Down** (Ned) til å stille inn kontrasten mellom **0** (laveste kontrast) og **15** (høyeste kontrast.)

RAM-disk

Angir RAM-diskstørrelsen som er tilgjengelig for funksjonen Reserver jobb. Hvis du velger **Maksimum**, kan all den ekstra kapasiteten på RAM-disken brukes til lagring. Hvis du velger **Normal**, kan 50 prosent av den ekstra kapasiteten på RAM-disken brukes til lagring. Hvis du velger **Maksimum** eller **Normal** uten at den ekstra RAM-disken er installert, kan 16 prosent av kapasiteten på RAM-disken brukes til lagring. Hvis du velger **Av**, kan RAM-disken ikke brukes til å reservere jobber.

Color Regist Menu (Fargemeny)

Denne menyen gir mulighet til å angi innstillinger for fargeregistrering.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Justering av fargeregistrering	-

Justering av fargeregistrering

Justerer registreringsposisjonen automatisk for hver farge i forhold til svart.

Reset Menu (Tilbakestillingsmenyen)

Denne menyen gir deg mulighet til å avbryte utskrifter og tilbakestille skriverinnstillinger.

Clear Warning (Fjern advarsel)

Fjerner advarselsmeldinger som viser feiltilstander bortsett fra slike som omhandler utskifting av forbruksvarer eller deler som må skiftes.

Clear All Warnings (Fjern alle advarsler)

Fjerner alle advarselsmeldinger som vises i LCD-panelet.

Reset (Tilbakestill)

Stopper utskrift og fjerner gjeldende jobb som er mottatt fra det aktive grensesnittet. Det kan være behov for å tilbakestille skriveren når det oppstår problemer med selve utskriftsjobben og skriveren ikke klarer å skrive ut korrekt.

Reset All (Tilbakestill alt)

Stopper utskriften, tømmer skriverminnet og setter skriverinnstillingene tilbake til standardverdiene. Utskriftsjobbene som er mottatt fra alle grensesnitt, blir slettet.

Obs!

Når en Reset All (Tilbakestill alt) blir utført, blir alle utskriftsjobber, mottatt på alle grensesnitt, fjernet. Pass på at du ikke avbryter jobber som andre har sendt.

SelecType Init (Initialiser SelecType)

Setter innstillingene i kontrollpanelmenyene tilbake til standardverdiene.

Menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb)

Denne menyen gir mulighet til å skrive ut eller slette utskriftsjobber som ble lagret i skriverens minne ved hjelp av funksjonen Hurtig utskriftsjobb (Skriv ut jobb på nytt og Kontroller jobb) i funksjonen Reserver jobb i skriverdriveren. Se "Bruke menyen Quick Print Job (Hurtigutskrift)" på side 197 for instruksjoner om hvordan du bruker denne menyen.

Confidential Job Menu (Menyen konfidensiell jobb)

Denne menyen gir deg mulighet til å skrive ut eller slette utskriftsjobber som er lagret skriverens minne ved hjelp av funksjonen Konfidensiell jobb i funksjonen Reserver jobb i skriverdriveren. Du må angi korrekt passord for å få tilgang til disse dataene. Se "Bruke menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb)" på side 198 for instruksjoner om hvordan du bruker denne menyen.

USB Menu (USB-meny)

Disse innstillingene styrer kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen når USB-grensesnittet er i bruk.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
USB I/F ^{*1} (USB-grensesnitt)	På , Av
USB-hastighet ^{*1*2}	HS , FS
Hent IP-adresse ^{*2*3}	Panel, Auto (Automatisk), PING
IP ^{*3*4*5}	0.0.0.0 til 255.255.255.255
SM ^{*3}	0.0.0.0 til 255.255.255.255
GW ^{*3}	0.0.0.0 til 255.255.255.255
NetWare ^{*3}	On (På), Off (Av)
AppleTalk ^{*3}	On (På), Off (Av)
MS Network ^{*3} (MS-nettverk)	On (På), Off (Av)
Bonjour ^{*3}	On (På), Off (Av)
Initialisering av eksternt USB-grensesnitt ^{*2*3}	-
Bufferstørrelse ^{*1*2}	Normal , Maximum (Maksimum), Minimum

^{*1} Når denne oppføringen er endret, trer de endrede verdiene i kraft etter varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen. Selv om innstillingene vises i statusarket og EJL, vil de faktiske endringene tre i kraft først etter en varmstart eller etter at strømmen er slått på igjen.

^{*2} Kun tilgjengelig når et USB -grensesnitt er satt til På.

^{*3} Bare tilgjengelig når en ekstern USB-enhet med D4-støtte er koblet til. Innholdet i noen av innstillingene er avhengige av innstillingene for den eksterne USB-enheten.

^{*4} Hvis innstillingen Hent IP-adresse er satt til Auto, kan den ikke endres.

^{*5} Når innstillingen for Hent IP-adresse endres fra Panel eller PING til Auto, lagres verdiene for panelinnstillingene. Når Auto (Automatisk) blir endret til Panel eller PING, blir de lagrede verdiene vist. Verdien blir satt til 192.168.192.168 hvis innstillingene ikke blir gjort fra panelet.

USB I/F (USB-grensesnitt)

Gir deg mulighet til å aktivere eller deaktivere USB-grensesnittet.

USB Speed (USB-hastighet)

Gir mulighet for å angi bruksmodus for USB-grensesnittet. Det er anbefalt å velge HS. Velg FS hvis HS ikke virker med din datamaskin.

Buffer Size (Bufferstørrelse)

Bestemmer mengden minne som skal brukes til å motta data og skrive ut data. Hvis **Maximum** (Maksimum) er valgt, blir det satt av mer minne for å motta data. Hvis **Minimum** er valgt, blir det satt av mer minne for å skrive ut data.

Obs!

- ❑ *Når du skal aktivere innstillingene for Bufferstørrelse, må du slå av skriveren i mer enn fem sekunder og så slå den på igjen. Alternativt kan du utføre Tilbakestill alle, slik det er forklart i "Reset Menu (Tilbakestillingsmenyen)" på side 169.*
- ❑ *Tilbakestilling av skriveren sletter alle utskriftsjobber. Kontroller at **Ready**-lampen (Klar) ikke blinker når du tilbakestiller skriveren.*

Network Menu (Nettverksmeny)

Se i *nettverkshåndboken* om de enkelte innstillingene.

PCL Menu (PLC-meny)

Disse innstillingene er tilgjengelige i PCL-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
FontSource (Skriftkilde)	Resident (Innebygd), Download* ¹ (Nedlastet), ROM A
Font Number (Skriftnummer)	0 ... 65535 (avhengig av innstillingene)
Pitch* ² (Tegnavstand)	0.44 ... 10,00 ... 99,99 ppt i trinn på 0,01 ppt
Height* ² (Høyde)	4.00 ... 12,00 ... 999,75 punkter i trinn på 0,25 punkter
SymSet (Symbolsett)	IBM-US , Roman-8, Roman-9, ECM94-1, 8859-2 ISO, 8859-9 ISO, 8859-10ISO, 8859-15ISO, PcBit775, IBM-DN, PcMultiling, PcE.Europe, PcTk437, PcEur858, Pc1004, WiAnsi, WIE.Europe, WiTurkish, WiBALT, DeskTop, PsText, VelInternati, VeUS, MsPublishin, Math-8, PsMath, VeMath, PiFont, Legal, UK, ANSI ASCII, Swedis2, Italian, Spanish, German, Norweg1, French2, Windows, McText, Hebrew7, 8859-8 ISO, Hebrew8, Arabic8, OCR A, OCR B, Pc866Cyr, Pc866Ukr, WinCyr, ISOCyr, Pc8Grk, Pc851Grk, WinGrk, ISOGrk, Greek8, Pc862Heb, Pc864Ara, HPWARA
Form (Skjema)	5 ... 60/64 * ³ ... 128 linjer
CR Function (CR-funksjon)	CR (vognretur), CR (vognretur) + LF (linjeskift)
LF Function (LF-funksjon)	LF (vognretur), CR (vognretur) + LF (linjeskift)
Tray Assign (Skuffvalg)	4K , 5S, 4

*¹ Tilgjengelig bare når nedlastede skrifter er tilgjengelige.

*² Avhengig av hvilken skrift som er valgt.

*³ Avhengig av om Letter-papir (60) eller A4-papir (64) er valgt.

FontSource (Skriftkilde)

Angir standard skriftkilde.

Font Number (Skriftnummer)

Angir standard skriftnummer for standard skriftkilde. Hvilke numre som er tilgjengelige, er avhengig av innstillingene du har gjort.

Pitch (Tegnavstand)

Angir standard tegnavstand for skriften hvis skriften er skalerbar og med fast tegnbredde. Du kan velge fra 0,44 til 99,99 cpi (tegn per tomme – characters per inch), i trinn på 0,01 cpi. Det kan være at dette elementet ikke vises, avhengig av innstillingene for Font Source (Skriftkilde) eller Font Number (Skriftnummer).

Height (Høyde)

Angir standard skrifthøyde hvis skriften er skalerbar og proporsjonal. Du kan velge fra 4,00 til 999,75 punkter, i trinn på 0,25 punkter. Det kan være at dette elementet ikke vises, avhengig av innstillingene for Font Source (Skriftkilde) eller Font Number (Skriftnummer).

SymSet (Symbolsett)

Velger standard symbolsett. Hvis skriften du valgte i Font Source (Skriftkilde) og Font Number (Skriftnummer) ikke er tilgjengelig i den nye SymSet-innstillingen, blir innstillingene for Font Source (Skriftkilde) og Font Number (Skriftnummer) automatisk erstattet med standardverdien, IBM-US.

Form (Skjema)

Angir antall linjer for valgt papirstørrelse og papirretning. Dette fører også til endring i linjeavstand (VMI), og den nye VMI-verdien blir lagret i skriveren. Dette betyr at senere endringer i innstillingene Page Size (Sidestørrelse) eller Orientation (Papirretning) fører til endringer i Form-verdien (Skjema), basert på den lagrede VMI-verdien.

CR Function (CR-funksjon), LF Function (LF-funksjon)

Disse funksjonene er med for brukere av spesielle operativsystemer, for eksempel UNIX.

Tray Assign (Skuffvalg)

Endrer tilordningen for kommandoen for valg av papirkilde. Når 4 er valgt, blir kommandoene stilt inn som kompatible med HP LaserJet 4. Når 4K er valgt, blir kommandoene stilt inn som kompatibel med HP LaserJet 4000, 5000 og 8000. Når 5S er valgt, blir kommandoene stilt inn som kompatible med HP LaserJet 5S.

PS3 Menu (PS3-meny)

Denne menyen gir deg mulighet til å gjøre innstillinger som har virkning for skriveren når den er i PS3-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Error Sheet (Feil-ark)	Off (Av), On (På)
Coloration (Fargelegging)	Color (Farge), Mono (Svart-hvitt)
Image Protect (Bildebeskyttelse)	Off (Av), On (På)
Binær*	Off (Av), On (På)
Text Detection (Tekstregistrering)	Off (Av), On (På)
Sidestørrelse - PDF	Auto , A4, A5, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, DL, C5, IB5

* Bare tilgjengelig når det er koblet til via nettverksgrensesnittet.

Error Sheet (Feil-ark)

Når du velger **F**, skriver skriveren ut et feil-ark når det oppstår en feil i PS3-modus eller når PDF-filen du prøvde å skrive ut, ikke er en støttet versjon.

Coloration (Fargelegging)

Gir deg mulighet til å velge fargeutskriftsmodus eller svart-hvitt-utskriftsmodus.

Image Protect (Bildebeskyttelse)

Skriveren tar i bruk komprimering med informasjonstap når **Off** (Av) er valgt. Skriveren tar ikke i bruk komprimering med informasjonstap når **On** (På) er valgt. Komprimering med informasjonstap henviser til en datakomprimeringsteknikk der noe data går tapt.

Binary (Binær)

Angir dataformatet. Velg **F** for binære data og velg **A** for ASCII-data.

Når du velger **F**, kan PDF-formaterte filer, som er overført via nettverksgrensesnitt, skrives ut direkte.

Obs!

- Binary (Binær) kan bare brukes med nettverksforbindelse.*
- Du må ikke velge **On** (På) når du bruker AppleTalk.*

Hvis du vil bruke binære data, må du kontrollere at programmet ditt støtter binære data og at **SEND CTRL-D Before Each Job** (Send CTRL-D før hver jobb) og **SEND CTRL-D After Each Job** (Send CTRL-D etter hver jobb) er satt til **No** (Nei).

Når denne innstillingen er satt til **Off**, kan du ikke bruke TBCP (Tagged binary communication protocol – Tagget binær kommunikasjonsprotokoll) i skriverdriverinnstillingene.

Text Detection (Tekstregistrering)

Når du velger **Off**, konverteres filen til en Postscript-fil ved utskrift. Denne innstillingen er bare tilgjengelig når du velger **PS3** i menyen Emulation (Emulering).

Sidestørrelse – PDF

Angir papirstørrelsen når du sender PDF-filkatalogen fra en datamaskin eller en annen enhet. Hvis **Auto** er valgt, bestemmes papirstørrelsen på grunnlag av den første siden som skrives ut.

ESCP2 Menu (ESCP2-meny)

Denne menyen gir deg mulighet til å gjøre innstillinger som har virkning for skriveren når den er i ESC/P 2-emuleringsmodus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skrift)	Courier , Prestige, Roman, Sans serif, Roman T, Orator S, Sans H, Script, OCR A, OCR B
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Condensed (Kondensert)	Off (Av), On (På)
T. Margin (Toppmarg)	0,40 ... 0,50 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1... 62/66 * ... 81 linjer
CG-tabell	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCIi, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO, PcSI437, PcTurkish1, 8859-9 ISO, Mazowia, CodeMJK, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, PcCy855, PcCy866, PcUkr866, PcLit771, Bulgarian, Hebrew7, Hebrew8, PcHe862, PcAr864, PcAr864Ara, PcAr720, PcLit774, Estonia, ISO Latin2, PcLat866
Country (Land)	USA , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric, Korea, Legal
Auto CR (Automatisk vognretur)	På , Av
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys), BarCode (Strekkode)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)

* Avhengig av om Letter-papir (62) eller A4-papir (66) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (characters per inch – tegn per tomme). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Condensed (Kondensert)

Slår kondensert utskrift på eller av.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Papirretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.


CG Table (Tegntabell)

Bruk alternativet for tegngenerator tabell (CG Table) til å angi grafikktegn tabell eller kursiv tabell. Grafikk tabellen inneholder grafiske tegn for å skrive ut streker, hjørner, skyggelagte områder, internasjonale tegn, greske tegn og matematiske symboler. Hvis du velger *Italic* (Kursiv), blir den øverste halvdel av tegntabellen definert som kursivtegn.

Country (Land)

Bruk dette alternativet til å velge ett av femten internasjonale symbolsett. Se *Skrifthåndboken* for eksempler på tegnene i symbolsettene for de enkelte landene.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går utover høyre marg. Hvis du velger , skriver ikke skriveren ut tegn utover høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognreturtegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger `Off` (Av), sender ikke skriveren automatisk en linjeskiftkommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis `On` (På) er valgt, blir det sendt en linjeskiftkommando med hver vognretur. Velg `On` (På) hvis tekstlinjer overlapper.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikkettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger `Dark` (Mørk), blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger `Light` (Lys), blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger `BarCode` (Strekkode), konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle loddrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne loddrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

FX Menu (FX-meny)

Denne menyen gir deg mulighet til å gjøre innstillinger som har virkning for skriveren når den er i FX-emuleringsmodus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skrift)	Courier , Prestige, Roman, Sans serif, Script, Orator S, OCR A, OCR B
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Condensed (Kondensert)	Off (Av), On (På)
T. Margin (Toppmarg)	0,40 ... 0,50 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1... 62/66 * ... 81 linjer
CG-tabell	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCI, BpAbicom, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO
Country (Land)	USA , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric
Auto CR (Automatisk vognretur)	På , Av
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys), BarCode (Strekkode)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)

* Avhengig av om Letter-papir (62) eller A4-papir (66) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (characters per inch – tegn per tomme). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Condensed (Kondensert)

Slår kondensert utskrift på eller av.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Papirretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.

CG Table (Tegntabell)

Bruk alternativet for tegngeneratorstabell (CG Table) til å angi grafikktegntabell eller kursivtabell. Grafikktabellen inneholder grafiske tegn for å skrive ut streker, hjørner, skyggelagte områder, internasjonale tegn, greske tegn og matematiske symboler. Hvis du velger *Italic* (Kursiv), blir den øverste halvdel av tegntabellen definert som kursivtegn.

Country (Land)

Bruk dette alternativet til å velge ett av tretten internasjonale symbolsett. Se *Skrifthåndboken* for eksempler på tegnene i symbolsettene for de enkelte landene.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går utover høyre marg. Hvis du velger *Av*, skriver ikke skriveren ut tegn utover høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognreturtegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger *Av* (Av), sender ikke skriveren automatisk en linjeskiftkommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis *På* (På) er valgt, blir det sendt en linjeskiftkommando med hver vognretur. Velg *På* (På) hvis tekstlinjer overlapper.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikk-tettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger **Dark** (Mørk), blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger **Light** (Lys), blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger **BarCode** (Strekkode), konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle loddrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne loddrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

I239X Menu (I239X-meny)

I239X-modusen emulerer IBM® 2390/2391 Plus-kommandoer.

Disse innstillingene er tilgjengelige bare når skriveren er i I239X-modus.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Font (Skriфт)	Courier , Prestige, Gothic, Orator, Script, Presentor, Sans serif
Pitch (Tegnavstand)	10 , 12, 15, 17, 20, 24 cpi, Prop. (Proporsjonal)
Code Page (Kodesett)	437 , 850, 858, 860, 863, 865
T. Margin (Toppmarg)	0,30 ... 0,40 ... 1,50 tommer i trinn på 0,05 tommer
Text (Tekst)	1 ... 63/67 ^{*1} ... 81 linjer
Auto CR (Automatisk vognretur)	Off (Av), On (På)
Auto LF (Automatisk linjemating)	Off (Av), On (På)
Alt. Graphics (Alternativt grafikksett)	Off (Av), On (På)
Bit Image (Punktgrafikk)	Dark (Mørk), Light (Lys)
ZeroChar (Nulltegn)	0 , (eller tegnet null med en skråstrek)
CharacterSet (Tegnsett)	1 ^{*2} , 2 ^{*2}

*1 Avhengig av om Letter-papir (63) eller A4-papir (67) er valgt.

*2 Avhengig av om Letter-papir (1) eller A4-papir (2) er valgt.

Font (Skrift)

Angir skriften.

Pitch (Tegnavstand)

Angir vannrett tegnavstand for skriften i fast tegnbredde, målt i cpi (characters per inch – tegn per tomme). Du kan også velge proporsjonal tegnavstand.

Code Page (Kodesett)

Velger tegntabeller. Tegntabellene inneholder tegn og symboler som brukes av forskjellige språk. Skriveren skriver ut tekst basert på valgt tegntabell.

T. Margin (Toppmarg)

Angir avstanden fra toppen av siden til grunnlinjen for første utskrivbare linje. Avstanden måles i tommer. Jo mindre denne verdien er, jo nærmere er den utskrivbare linjen toppen av siden.

Text (Tekst)

Angir sidelengde i linjer. For dette alternativet antas det at en linje er 1 pica (1/6 tomme). Hvis du endrer innstillingene for Orientation (Papirretning), Page Size (Sidestørrelse) eller T. Margin (Toppmarg), går innstillingen for sidelengde automatisk tilbake til standardverdien for hver papirstørrelse.

Auto CR (Automatisk vognretur)

Angir om skriveren utfører en vognretur/linjeskift-operasjon (CR-LF) når utskriftsposisjonen går utover høyre marg. Hvis denne innstillingen er slått av, skriver ikke skriveren ut tegn utover høyre marg og utfører ikke noen linjedeling før den mottar et vognretur-tegn. Denne funksjonen blir håndtert automatisk av de fleste programmer.

Auto LF (Automatisk linjemating)

Hvis du velger Off (Av), sender ikke skriveren automatisk en linjeskiftkommando (LF) med hver vognretur (CR). Hvis On (På) er valgt, blir det sendt en linjeskiftkommando med hver vognretur. Velg On (På) hvis tekstlinjer overlapper.

Alt.Graphics (Alternativt grafikksett)

Slår alternativet Alternate Graphics (Alternativt grafikksett) på eller av.

Bit Image (Punktgrafikk)

Skriveren er i stand til å emulere grafikk tettheter som angis med skriverkommandoer. Hvis du velger **Dark (Mørk)**, blir bit-tettheten i bildet høy, og hvis du velger **Light (Lys)**, blir bit-tettheten i bildet lav.

Hvis du velger **BarCode (Strekkode)**, konverterer skriveren bit-bildene til strekkoder automatisk ved å fylle ut eventuelle lodrette gap mellom punktene. Dette gir heltrukne lodrette streker som kan leses av en strekkodeleser. Denne modusen reduserer størrelsen på bildet som blir skrevet ut, og kan også føre til noe forvrengning ved utskrift av punktgrafikk.

ZeroChar (Nulltegn)

Angir om skriveren skriver ut nulltegn med eller uten skråstrek.

CharacterSet (Tegnsett)

Velger tegntabell 1 eller 2.

Password Config Menu (Menyen passordkonfigurering)

Denne menyen gir deg mulighet til å begrense bruken av skriveren.

Element	Innstillinger (standard i fet skrift)
Passordkonfigurering*	-
Begrensning	Deaktiver , Grensesnitt, Konfigurer, Alle

* Standardpassordet er **Null**. Du kan angi opptil 20 tegn for passordet.

Password Config (Passordkonfigurering)



Endrer passordet. Angi det gamle passordet først, og deretter det nye passordet to ganger.

Du kan angi passordet ved å trykke knappen **▼ ned** eller **▲ opp** for å velge tegn, og trykk knappen **↵ Enter** for å angi tegnet. Når du har angitt alle tegnene, velger du **↵** og trykker knappen **↵ Enter**.

Begrensning

Endrer begrensningsomfanget. Når Grensesnitt er valgt, kreves passordet for å endre innstillingene i menyene USB og Nettverk. Når Konfis er valgt, kreves passordet for å komme inn i Quick Print Job (Hurtigutskrift) eller Confidential Job (Konfidensiell jobb) eller for å endre innstillingene i alle menyene. Når Alle er valgt, kreves passordet for å komme inn i Quick Print Job (Hurtigutskrift) eller Confidential Job (Konfidensiell jobb) eller for å endre innstillingene og utføre elementene i alle menyene. Før du endrer innstillingen, må du angi passordet som er angitt i innstillingen Passordkonfigurerings.


Status- og feilmeldinger

Denne delen inneholder en liste over feilmeldinger som vises i LCD-panelet, med en kort beskrivelse av hver melding og forslag til å løse problemet. Merk at ikke alle meldinger som vises i LCD-panelet, angir et problem. Når merket  vises til høyre på advarselmeldingen, forekommer det flere advarsler. Hvis du vil kontrollere alle advarslene som forekommer, trykker du knappen **▼ Down** (Ned) for å vise menyen Status, og deretter knappen  **Enter**. LCD-panelet viser også gjenværende levetid for bildekassetten samt tilgjengelige papirstørrelser.


Calibrating Printer (Kalibrerer skriver)

Skriveren kalibreres automatisk. Dette er ikke en feilmelding, og den vil forsvinne av seg selv etter at kalibreringsprosessen er ferdig. Mens skriveren viser denne meldingen, må du ikke åpne dekslene eller slå av skriveren.

Cancel All Print Job (Avbryt alle utskrifter)

Skriveren avbryter alle utskriftsjobber i skriverminnet, inkludert jobber skriveren holder på å ta imot eller skrive ut. Denne meldingen vises når knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) har vært trykket inn i mer enn to sekunder.

Cancel Print Job (Avbryt utskrift)

Skriveren avbryter gjeldende utskriftsjobb. Denne meldingen vises når knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) har blitt trykket inn og sluppet i løpet av to sekunder.

Cancel Print Job (by host) (Avbryt utskrift fra vertsmaskin)

Utskriftsjobben er avbrutt via skriverdriveren.

Can't Print (Kan ikke skrive ut)

Utskriftsdataene slettes fordi de ikke er riktige.

Kontroller at du bruker riktig papirstørrelse og skriverdriver.

Når du skriver ut i svart-hvitt når én eller flere av bildekassetene nærmer seg slutten av brukstiden, må du kontrollere om du har valgt **Svart** i skriverdriveren.

Siden PS- og PDF-filer kan ikke skrives ut i svart-hvitt-modus, skift ut alle fargebildekassetter som nærmer seg slutten på levetiden.

Can't Print Duplex (Kan ikke skrive ut dupleks)

Skriveren har fått problemer under dupleksutskrift. Kontroller at du bruker riktig papirtype og -størrelse for dupleksutskriften. Problemet kan også komme av feile innstillinger for papirkilden du bruker. Hvis du trykker knappen **Start/Stop** vil resten av utskriftsjobben bli skrevet ut på bare én side av papiret. Trykk knappen **Cancel Job** (Avbryt jobb) hvis du vil avbryte utskriftsjobben.

Cassette 2 Error yyy (Kassett 2-feil yyy)

Den valgfrie papirkassetten er ikke riktig installert. Slå av datamaskinen, fjern den valgfrie kassetten og installer den på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du installerer en valgfri papirkassettenhet, kan du se "Installere den valgfrie papirkassettenheten" på side 202.

Check Transparency (Kontroller transparent)

Du har lagt i andre medier enn transparenter når innstillingen Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren er **Transparency** (Transparent), eller du har lagt i transparenter når innstillingen for papir ikke er angitt som **Transparency** (Transparent). Det skrives ut helt blanke sider.

Hvis du vil rette opp filen, kan du se "Transparenter kommer blanke ut fra flerfunksjonsskuffen" på side 255.

Check Paper Size (Kontroller papirstørrelse)

Innstillingen for papirstørrelse er forskjellig fra papiret som er lagt i skriveren. Kontroller om papir i riktig størrelse er lagt i angitt papirkilde.

Du fjerner denne feilen ved å velge **Clear Warning** (Fjern advarsel) fra menyen **Reset** (Tilbakestill) i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

Check Paper Type (Kontroller papirtype)

Papiret som er lagt i skriveren, samsvarer ikke med innstillingen for papirtype i skriverdriveren. Du kan bare bruke papir som svarer til innstillingen for papirstørrelse, ved utskrift.

Du fjerner denne feilen ved å velge Fjern advarsel fra menyen Tilbakestill i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

Close Front Cover (Lukk frontdekselet)

Frontdekselet har vært åpent i mer enn fem minutter. Lukk frontdekselet for å rette denne feilen.

Collate Disabled (Sortering deaktivert)

Utskrift med angivelse av antall eksemplarer er ikke lenger mulig på grunn av mangel på minne (RAM). Hvis denne feilen inntreffer, må du skrive ut ett eksemplar om gangen.

Du fjerner denne feilen ved å velge Fjern advarsel fra menyen Tilbakestill i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

Cooling Down zz min (Kjøler ned zz min)

Skriveren kjøles ned. Viser hvor lang tid det er igjen før skriveren er klar for utskrift.

Data blir skrevet ut i svart-hvitt

Fargedata skrives ut i svart-hvitt. Én eller flere fargebildekassetter nærmer seg slutten på brukstiden.

Du fjerner denne feilen ved å velge Fjern advarsel fra menyen Tilbakestill i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

DM Error yyy (DM-feil yyy)

Dupleksenheten er løsnet fra skriveren.

Duplex Mem Overflow (Overflyt i dupleksminne)

Det er ikke nok minne for dupleksutskrift. Skriveren skriver ut bare forsiden og mater ut arket. Følg instruksjonene nedenfor for å rette denne feilen.

Hvis **Åv** er valgt som innstilling for **Fortsett automatisk** i menyen **Oppsett** i kontrollpanelet, trykker du knappen **Start/Stop** for å skrive ut på baksiden av neste ark, eller trykker knappen **Avbryt jobb** for å avslutte utskriftsjobben.

Hvis **På** er valgt som innstilling for **Fortsett automatisk** i menyen **Oppsett** i kontrollpanelet, fortsetter utskriften automatisk etter en viss tid.

Form Feed (Papirmating)

Skriveren løser ut arket på grunn av forespørsel fra bruker. Meldingen vises når du trykker knappen **Start/Stop** én gang for å koble fra skriveren, og deretter holder nede knappen **Start/Stop** i mer enn to sekunder for ikke å motta sideskiftkommandoen.

Format Error ROM A (Formatfeil i ROM A)

En uformatert ROM-modul er satt inn.

Du retter denne feilen enten ved å trykke knappen **Start/Stop** (Start/stopp) eller ved å slå av skriveren og fjerne ROM-modulen og deretter installere ROM-modulen på nytt. Hvis dette ikke løser feilen, må du kontakte forhandleren.

Image Optimum (Bildeoptimering)

Det er ikke nok minne til å skrive ut siden med angitt utskriftskvalitet. Skriveren reduserer automatisk utskriftskvaliteten slik at den kan fortsette utskriften. Hvis kvaliteten på utskriften ikke er tilfredsstillende, må du prøve å gjøre siden enklere ved å begrense antall grafikkelementer eller redusere antall og størrelser på skrifter.

Du fjerner denne feilen ved å velge **Fjern advarsel** fra menyen **Tilbakestill** i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

Slå av innstillingen **Bildeoptimering** i menyen **Utskrift** i kontrollpanelet hvis du ikke vil at skriveren automatisk skal redusere utskriftskvaliteten for å fortsette utskriften.

Det kan være du må øke mengden minne i skriveren for å kunne skrive ut dokumentet med ønsket utskriftskvalitet. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger til minne, kan du se "Minnemodul" på side 211.

Install Cassette 1 (Sett inn kassett 1)

Papirskuffen for standard papirkassett er ikke installert, eller er feil installert. Installer papirkassetten riktig for å rette opp denne feilen.

Install Fuser (Sett inn fuser)

Det er ikke installert noen smelteenhet, eller smelteenheten er ikke installert riktig. Slå av skriveren og installer deretter smelteenheten hvis den ikke er installert.

Hvis en smelteenhet allerede er installert, slår du av skriveren og vent til den er nedkjølt (30 minutter). Deretter åpner du frontdekselet. Fjern smelteenheten, sett den inn på nytt og lukk frontdekselet. Feilen rettes automatisk opp hvis smelteenheten er riktig installert.

Hvis feilen ikke er rettet opp, er smelteenheten ødelagt. Erstatt den med en ny smelteenhet.

Install Transfer Unit (Sett inn overfører)

Det er ikke installert noen overføringsenhet, eller overføringsenheten er ikke installert riktig. Sett inn overføreren hvis den ikke er installert.

Hvis en overfører allerede er installert, slår du av skriveren, åpner frontdekselet og fjerner overføreren. Installer enheten den på nytt og lukk frontdekselet. Feilen rettes automatisk opp hvis overføreren er riktig installert.

Install uuuu TnrCart (Installer uuuu-tonerpatron)

Feil bildekassett er installert i den angitte posisjonen for fargebildekassett i skriveren eller det er ikke installert en patron. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu, og angir henholdsvis fargene Cyan (Cyan), Magenta (Magenta), Yellow (gul) og Black (svart).)

Installer de angitte patronene. Se "Bildekassett" på side 217.

Invalid N/W Module (Ugyldig N/W-modul)

Det finnes ikke noe nettverksprogram, eller nettverksprogrammet kan ikke brukes med skriveren. Kontakt kvalifisert servicepersonell.

Invalid PCL (Ugyldig PCL)

Det er feil i ROM-modulen. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.

Invalid PS3 (Ugyldig PS3)

Det er feil i ROM-modulen. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.

Invalid ROM A (Ugyldig ROM A)

Skriveren klarer ikke å lese en installert ROM-tilleggsmodul. Slå av skriveren og ta så ut ROM-modulen.


Manual Duplex (Manuell dupleks)

Én side for den manuelle dupleksutskriften er ferdig. Hvis du vil begynne å skrive ut på den andre siden, plasserer du papiret og trykker knappen **Start/Stopp**. Se "Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhets)" på side 56 for Windows eller "Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhets)" på side 125 for Macintosh.

Manual Feed ssss (Manuell matings ssss)

Manuell matingsmodus er angitt for gjeldende utskriftsjobb. Kontroller at papirstørrelsen som er angitt av  er lagt i, og trykk deretter knappen **Start/Stopp**.

Mem Overflow (Overflyt i minnet)

Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave. Trykk knappen **Start/Stopp** i kontrollpanelet for å fortsette utskriften, eller trykk knappen  **Avbryt jobb** for å avbryte utskriftsjobben.

Menus Locked (Menyer låst)

Denne meldingen vises hvis du prøver å endre innstillingene for skriveren via kontrollpanelet når knappene er låst. Du kan låse dem opp igjen via menyen *Passordkonfigurerings* eller ved hjelp av nettverksverktøyet. Se "Password Config Menu (Menyen passordkonfigurerings)" på side 184 eller *nettverkshåndboken* for mer informasjon.

Need Memory (Trenger mer minne)

Skriveren har ikke nok minne til å fullføre gjeldende utskriftsjobb.

Du fjerner feilmeldingen ved å velge *Fjern advarsel* fra menyen *Tilbakestill* i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

Hvis du vil unngå at dette problemet oppstår igjen, legger du til mer minne i skriveren slik det beskrives i "Minnemoduler" på side 285, eller reduserer oppløsningen i bildet som skal skrives ut.

NonGenuine Toner Cartridge (Uoriginal Toner Cartridge)

Bildekassetten som er installert, er ikke et ekte Epson-produkt. Du anbefales å installere ekte bildekassetter. Utskriften og gjenværende mengde i hver bildekassett som vises på kontrollpanelet, kan være forskjellig fra det resultatet du får når du bruker ekte EPSON-bildekassetter. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson.

Installer et ekte Epson-produkt eller velg **Fjern alle advarsler** i menyen **Tilbakestill** i kontrollpanelet for å fjerne advarselsmeldingen. Se "Bildekassett" på side 217 for instruksjoner om hvordan du skifter bildekassetten.

NonGenuine Toner uuuu (Uoriginal uuuu-toner)

Bildekassetten som er installert, er ikke en ekte Epson-patron. Utskriften og gjenværende livstid for bildekassetten som vises på kontrollpanelet, kan være forskjellig fra det resultatet du får når du bruker ekte EPSON-bildekassetter. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson. Du anbefales å installere ekte bildekassetter. Trykk knappen **O Start/Stopp** i kontrollpanelet for å fortsette utskriften.


Offline (Frakoblet)

Skriveren er ikke klar til å skrive ut. Trykk knappen **O Start/Stopp**.

Optional RAM Error (Feil i tilleggsminnet)

Tilleggsminnemodulen kan være ødelagt eller av feil type. Skift den ut med en ny modul.

Paper Jam WWW (Papirstans WWW)

Stedet der det oppstod papirstopp, vises ved .  angir hvor feilen oppstod.

Hvis det oppstår papirstopp på to eller flere steder samtidig, blir det vist posisjoner for alle stedene.

Plassering	Beskrivelse
Papirstans MP C1 A	Papir sitter fast i flerfunksjonsskuffen eller standard papirkassetten. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne type papirstopp, kan du se "Papirstans MP C1 A" på side 240.
Paper Jam C1 A (Papirstopp C1 A)	Papir sitter fast i standard papirkassetten eller frontdekselet. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne type papirstopp, kan du se "Paper Jam C1 A (Papirstopp C1 A)" på side 242.
Papirstans C2 C1 A	Papir sitter fast i valgfri eller i standard papirkassetten. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne type papirstopp, kan du se "Papirstans C2 C1 A" på side 244.
Paper Jam A B (Papirstopp A B)	Papir sitter fast i frontdekselet eller i smelteenheten. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne type papirstopp, kan du se "Paper Jam A B (Papirstopp A B)" på side 246.
Paper Jam A D (Papirstopp A D)	Papir sitter fast i frontdekselet eller i overføreren. Hvis du vil vite mer om hvordan du retter opp denne type papirstopp, kan du se "Paper Jam A D (Papirstopp A D)" på side 249.

Paper Out tttt sssss (Tomt for papir tttt sssss)

Det er ikke mer papir i angitt papirkilde (tttt). Legg papir i størrelsen (ssss) i papirkilden.

Paper Set tttt sssss (Papiroppsett tttt sssss)

Papiret som er lagt i angitt papirkilde (tttt), svarer ikke til nødvendig papirstørrelse (ssss). Skift ut papiret med papir i riktig størrelse, og trykk knappen **Start/Stop** for å fortsette utskriften, eller trykk knappen **Avbryt jobb** hvis du vil avbryte utskriftsjobben.

Hvis du trykker knappen **Start/Stop** uten å skifte ut papiret, vil skriveren skrive ut på papiret fra kilden selv om det ikke er i riktig størrelse.

Printer Open (Skriver åpen)

Frontdekselet er åpent. Lukk frontdekselet for å rette denne feilen.

Print Overrun (Utskriftsoverflyt)

Tiden som er nødvendig for å behandle utskriftsdataene, ble for stor for hastigheten i utskriftsmekanismen fordi gjeldende side er for komplisert. Trykk **O Start/Stopp** for å fortsette utskriften, eller trykk knappen **⏏ Avbryt jobb** for å avbryte utskriftsjobben. Hvis meldingen vises igjen, må du velge **På** som innstilling for **Sidebeskyttelse** i menyen **Oppsett** i kontrollpanelet eller velge **Unngå sidefeil** i skriverdriveren.

Hvis du stadig får denne meldingen når du skal skrive ut en bestemt side, må du prøve å gjøre siden enklere ved å begrense antall grafikkelementer eller redusere antall og størrelser på skrifter.

For å unngå denne feilen anbefales det at du setter innstillingen **Sidebeskyttelse** til **På** og setter inn mer minne i skriveren. Se "Innstillingsmeny" på side 164 og "Minnemodul" på side 211 for mer informasjon.

RAM CHECK (Minnekontroll)

Skriveren kontrollerer minnet.

Ready (Klar)

Skriveren er klar til å motta data og skrive ut.

Replace Fuser (Skift smelteenhet)

Smelteenheten har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut.

Slå av skriveren og vent i 30 minutter. Deretter skifter du ut smelteenheten med en ny. Se "Smelteenhet" på side 222 for instruksjoner.

Replace Toner uuuu (Skift ut uuuu-toner)

De angitte bildekassetene har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu, og angir henholdsvis fargene Cyan (Cyan), Magenta (Magenta), Yellow (gul) og Black (svart).)

Når feillampen begynner å lyse, kan du ikke fortsette utskriften. Skift ut bildekassetten med en ny. Se "Bildekassett" på side 217 for instruksjoner.

Når feillampen blinker, kan du fortsette å skrive ut i svart-hvitt-modus ved å trykke knappen **O Start/Stopp**, eller du kan avbryte utskriftsjobben ved å trykke knappen **⏏ Avbryt jobb**.

Replace Transfer Unit (Skift overføringsenhet)

Overføreren har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut.

Når feillampen begynner å lyse, kan du ikke fortsette utskriften. Slå av skriveren, og erstatt overføringsenheten med en ny enhet. Se "Transfer Unit (Overføringsenhet)" på side 228 for instruksjoner. Feilmeldingen fjernes automatisk etter at du har skiftet ut enheten og lukket alle skriverdeksler.

Reserve Job Canceled (Reservejobb avbrutt)

Skriveren klarer ikke å lagre data for utskriftsjobben ved hjelp av funksjonen Reserve Job (Reserver jobb). Det maksimale antall utskriftsjobber som kan lagres i skriverens minne, er nådd, eller det er ikke mer plass igjen i minnet til å lagre en ny jobb. Hvis du vil lagre en ny utskriftsjobb, må du slette en tidligere lagret jobb. Hvis du i tillegg har konfidensielle jobber lagret, vil utskrift av disse jobbene gjøre mer plass tilgjengelig.

Du kan også øke mengden tilgjengelig minne ved å endre innstillingen RAM-disk til Normal eller Maksimum. Se "Innstillingsmeny" på side 164 hvis du vil vite mer.

Du fjerner denne feilen ved å velge Fjern advarsel fra menyen Tilbakestill i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet.

Reset (Tilbakestill)

Gjeldende grensesnitt for skriveren er tilbakestilt og bufferen er tømt. Andre grensesnitt er likevel fortsatt aktive og beholder innstillinger og data.

Reset All (Tilbakestill alt)

Alle skriverinnstillinger har blitt tilbakestilt til standardkonfigurasjonen eller til siste lagrede innstillinger.

Reset to Save (Tilbakestill for å lagre)

En innstilling i en kontrollpanelmeny ble endret mens skriveren holdt på å skrive ut. Trykk knappen **Start/Stop** for å fjerne meldingen. Innstillingen blir aktivert etter at utskriften er ferdig.

Eller du kan slette denne meldingen ved å trykke **Reset (Tilbakestill)** eller **Reset All (Tilbakestill alle)** på kontrollpanelet. Utskriftsdataene vil imidlertid bli slettet.

ROM CHECK (Minnekontroll)

Skriveren kontrollerer ROMen.

Self Test (Selvtest)

Skriveren utfører en selvtest og initialisering.

Service Req Cffff/Service Req Exxx (Service påkrevd Cffff / Service påkrevd Exxx)

Det er oppdaget en feil i kontroller eller utskriftsmekanisme. Slå av skriveren. Vent minst fem sekunder, og slå den deretter på igjen. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, må du skrive ned feilnummeret som vises i LCD-panelet (Cffff/Exxx), slå av skriveren, plugge ut strømledningen og kontakte kvalifisert servicepersonell.

Sleep (Dvalemodus)

Skriveren er i strømsparingsmodus. Denne modusen blir avbrutt når skriveren mottar utskriftsdata. Denne modusen blir også avbrutt ved å velge **Reset** (Tilbakestill) eller **Reset All** (Tilbakestill alle) fra **Rest Menu** (Tilbakestillingsmenyen) på kontrollpanelet. Se "Bruke menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner.

TonerCart Error uuuu (Tonerpatronfeil uuuu)

En lese-/skrivefeil har oppstått for de angitte bildekassetene. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for uuuu, og angir henholdsvis fargene Cyan (Cyan), Magenta (Magenta), Yellow (gul) og Black (svart).) Ta ut bildekassetene og sett dem inn igjen. Hvis dette ikke retter opp feilen, må du skifte bildekassetene.

Slik installerer du de angitte patronene. Se "Bildekassett" på side 217.

Unable Clear Error (Kan ikke fjerne feil)

Skriveren kan ikke fjerne en feilmelding fordi feilen fortsatt er til stede. Prøv å løse problemet en gang til.

uuuu Toner Low (Toner nesten tom)

Denne meldingen indikerer at bildekassetten for den angitte fargen er nær slutten av brukstiden. Gjør klar en ny bildekassett. Denne meldingen vises kun når en original EPSON bildekassett er brukt.

Warming up (Varmer opp)

Skriveren varmer opp smelteenheten for å gjøre klar til utskrift.

Worn Fuser (Brukt fuser)

Denne meldingen indikerer at smelteenheten er nær slutten av brukstiden. Du kan fortsette å skrive ut til meldingen `Skift fuser` vises. Gjør klar en ny smelteenhet.

Hvis du vil fjerne feilmeldingen og fortsette utskriften, velger du `Fjern alle advarsler` fra menyen `Tilbakestill` i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet.

Worn Transfer Unit (Brukt overfører)

Denne meldingen indikerer at overføringsenheten nærmer seg slutten av brukstiden. Du kan fortsette å skrive ut til meldingen `Skift toner` vises. Gjør klar en ny overføringsenhet.

Hvis du vil fjerne feilmeldingen og fortsette utskriften, velger du `Fjern alle advarsler` i menyen `Tilbakestill` i kontrollpanelet. Se "Slik får du tilgang til menyene i kontrollpanelet" på side 156 for instruksjoner om hvordan du får tilgang til menyene i kontrollpanelet.

Write Error ROM A/Write Error ROM P (Skrivefeil ROM A / Skrivefeil ROM P)

Denne meldingen angir en intern feil i skriveren. Tilbakestill skriveren. Hvis denne feilen fortsetter, må du kontakte forhandleren.

Writing ROM A/Writing ROM P (Skriver til ROM A / Skriver til ROM P)

Denne meldingen angir at det blir skrevet til en ROM-modul i sporet. Vent til meldingen forsvinner.

Wrong Toner uuuu (Feil uuuu-toner)

En bildekassett som ikke passer, er installert. Du kan bare installere bildekassetten som er oppført i "Forbruksvarer" på side 26.

Se "Bildekassett" på side 217 for instruksjoner om hvordan du skifter bildekassetten. (Bokstavene C, M, Y eller K vises i stedet for `uuuu`, og angir henholdsvis fargene Cyan (Cyan), Magenta (Magenta), Yellow (gul) og Black (svart).)

Printing and Deleting Reserve Job Data (Skrive ut og slette Reserve Job (Reserver jobb)-data)






Utskriftsjobber som er lagret i skriverens minne ved hjelp av alternativene Skriv ut jobb på nytt, Kontroller jobb og Lagret jobb i funksjonen Reserver jobb, kan skrives ut og slettes via menyen Hurtig utskriftsjobb i kontrollpanelet. Jobber som er lagret ved hjelp av alternativet Confidential Job (Konfidensiell jobb), kan skrives ut fra menyen Confidential Job (Konfidensiell jobb). Følg anvisningene i denne delen.

Obs!


Du må ha nok kapasitet på RAM-disken for å bruke funksjonen Reserver jobb. Hvis du vil aktivere RAM-disken, må du sette innstillingen RAM -disk i kontrollpanelet til Normal eller Maksimum. Vi anbefaler at du installerer et tilleggsminne for å bruke denne funksjonen. Hvis du vil vite mer om hvordan du øker skriverens minne, kan du se "Installere en minnemodul" på side 211.

Bruke menyen Quick Print Job (Hurtigutskrift)

Følg disse trinnene for å skrive ut eller slette dataene for Skriv ut jobb på nytt og Kontroller jobb.




1. Kontroller at LCD-panelet viser Klar eller Dvale, og trykk så knappen  **Enter** for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk knappen **▼ ned** flere ganger til menyen Hurtig utskriftsjobb vises i LCD-panelet. Deretter trykker du knappen  **Enter**.
3. Bruk knappen **▼ ned** eller **▲ opp** for å bla til riktig brukernavn. Deretter trykker du knappen  **Enter**.
4. Bruk knappen **▼ ned** eller **▲ opp** for å bla til riktig jobbnavn. Deretter trykker du knappen  **Enter**.
5. Du kan angi antall eksemplarer som skal skrives ut ved å trykke knappen  **Enter** og deretter bruke knappene **▼ ned** og **▲ opp** til å velge antall eksemplarer.

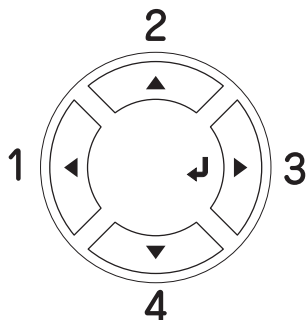
Hvis du vil slette utskriftsjobben uten å skrive ut noen eksemplarer, kan du trykke knappen **▼ ned** for å vise Slett i LCD-panelet.

6. Trykk knappen  **Enter** for å starte utskriften eller slette dataene.



Bruke menyen *Confidential Job (Konfidensiell jobb)*

Følg disse trinnene for å skrive ut eller slette data for funksjonen Confidential Job (Konfidensiell jobb).

1. Kontroller at LCD-panelet viser *Klar* eller *Dvale*, og trykk så knappen  **Enter** for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk knappen **▼ ned** flere ganger til menyen *Konfidensiell jobb* vises i LCD-panelet, og trykk deretter knappen  **Enter**.
3. Bruk knappen **▼ ned** eller **▲ opp** for å bla til riktig brukernavn. Deretter trykker du knappen  **Enter**.
4. Angi det firesifrede passordet ditt ved hjelp av knappene, som vist nedenfor.



Obs!

- Passords er alltid på fire sifre.*
 - Passord består av tall fra 1 til 4.*
 - Hvis ingen utskriftsjobber er lagret med det passordet du anga, vises Feil Passord kort i LCD-panelet, og skriveren går ut av kontrollpanel-menyene. Kontroller passordet og prøv på nytt.*
5. Bruk knappen **▼ ned** eller **▲ opp** for å bla til riktig jobbnavn. Deretter trykker du knappen  **Enter**.
 6. Du kan angi antall eksemplarer som skal skrives ut ved å trykke knappen  **Enter** og deretter bruke knappene **▼ ned** og **▲ opp** til å velge antall eksemplarer.


Hvis du vil slette utskriftsjobben, trykk på knappen **▼ Down (Ned)** for å vise *Delete (Slett)* på LCD-panelet.

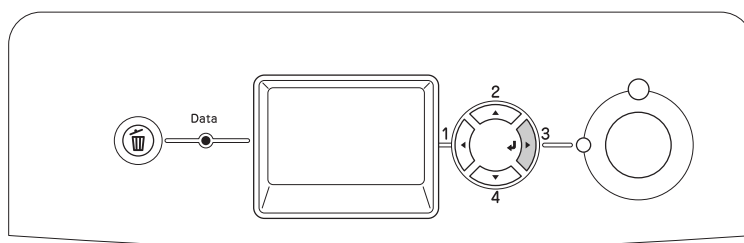
7. Trykk knappen  **Enter** for å starte utskriften eller slette dataene.

Skrive ut et statusark

Skriv ut et statusark via skriverens kontrollpanel for å kontrollere gjeldende status for skriveren og at tilleggsutstyret er korrekt installert.

Følg trinnene nedenfor når du skal skrive ut et statusark:

1. Slå på skriveren. LCD-panelet viser **Ready** (Klar) eller **Sleep** (Dvale).
2. Trykk tre ganger på knappen  **Enter**. Skriveren skriver ut et statusark.



3. Kontroller at informasjonen om det installerte tilleggsutstyret er korrekt. Hvis tilleggsutstyret er riktig installert, vises det under **Hardware Configurations** (Utstyrskonfigurasjoner). Hvis tilleggsutstyret ikke vises på listen, prøver du å installere det på nytt.

Obs!

- Hvis statusarket ikke viser det installerte tilleggsutstyret, må du kontrollere at utstyret er koblet ordentlig til skriveren.
- Hvis du ikke klarer å få skriveren til å skrive ut et korrekt statusark, må du ta kontakt med forhandleren.

Adjusting Color Registration (Justere fargeregistrering)


Hvis du transporterte skriveren over en lengre distanse, må du kontrollere fargeregistreringen for mulige feiljusteringer.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil foreta justeringer i fargeregistreringen.

1. Kontroller at LCD-panelet viser **Klar** og trykk deretter knappen  **Enter** for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.

Obs!

Det kan hende du ikke kan justere fargeregistreringen når skriveren er i dvalemodus eller når det har oppstått en feil, selv om du kan velge elementet fra menyen i kontrollpanelet.



2. Trykk knappen **▼ ned** flere ganger til LCD-panelet viser menyen **Fargeregist.** og trykk deretter knappen  **Enter** to ganger.

Canceling Printing (Avbryte utskrift)

Du kan avbryte utskriftene fra datamaskinen ved hjelp av skriverdriveren

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb før den blir sendt fra datamaskinen, kan du se "Avbryte utskrift" på side 95 for Windows eller "Avbryte utskrift" på side 140 for Macintosh.






Bruke knappen **Cancel Job** (Avbryt jobb)

Knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) på skriveren er den raskeste og enkleste måten å avbryte utskrift på. Jobben du holder på å skrive ut, avbrytes når du trykker denne knappen. Hvis du trykker knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) i mer enn to sekunder, blir alle jobber slettet fra skriverminnet, inkludert jobber som skriveren er i ferd med å motta eller skrive ut.

Bruke menyen Reset (Tilbakestill)

Hvis du velger Tilbakestill fra menyen Tilbakestill i kontrollpanelet, blir jobben som blir mottatt fra gjeldende grensesnitt fjernet, samtidig som eventuelle feil som kan ha oppstått i grensesnittet, blir avklart.

Følg trinnene nedenfor når du skal bruke menyen Tilbakestill .

1. Trykk knappen  **Enter** for å få tilgang til menyene i kontrollpanelet.
2. Trykk knappen  **Down** (Ned) flere ganger til menyen Tilbakestill vises i LCD-panelet, og trykk deretter knappen  **Enter**.
3. Trykk knappen  **Down** (Ned) flere ganger til Reset (Tilbakestill) vises.
4. Trykk  **Enter**-knappen. Utskriften avbrytes. Skriveren er klar til å motta en ny utskriftsjobb.

Kapittel 9

Installere tilleggsutstyr

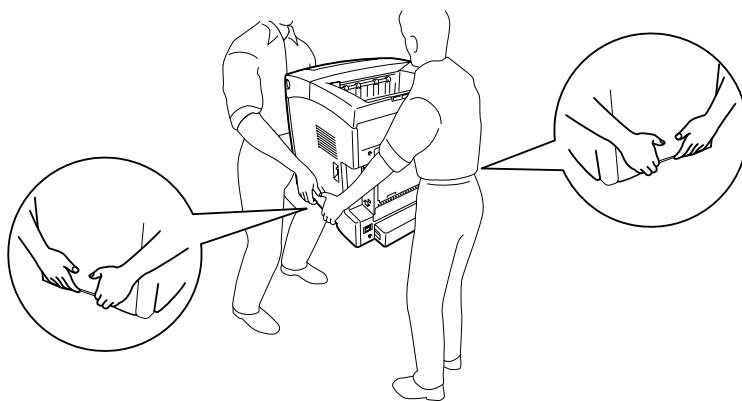
Valgfri papirkassettenhet

Hvis du vil ha informasjon om hvilke papirtyper og papirstørrelser du kan bruke med den valgfrie papirkassettenheten, kan du se "Standard nedre papirkassett og valgfri papirkassettenhet" på side 39. Spesifikasjonene finner du under "Valgfri papirkassettenhet" på side 284.

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid hensyn til disse forholdsreglene for håndtering før du installerer tilleggsutstyr:

Skriveren veier omtrent 28 kg (61,7 lb). Én person bør aldri forsøke å løfte eller bære den alene. To personer bør bære skriveren, og løfte den etter de punktene som er vist nedenfor.



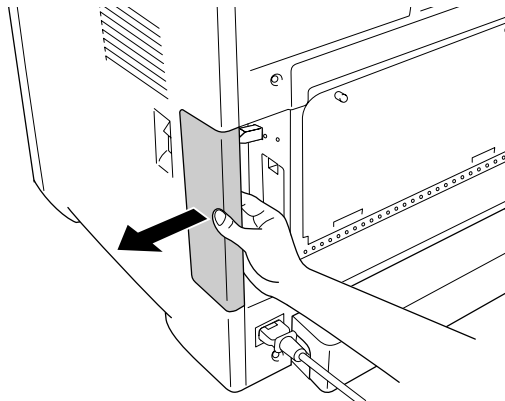
Advarsel:

Hvis du vil løfte skriveren på en sikker måte, må du løfte den etter punktene som er vist ovenfor. Hvis du bærer den på feil måte, kan du komme til å miste den, noe som kan føre til skader.

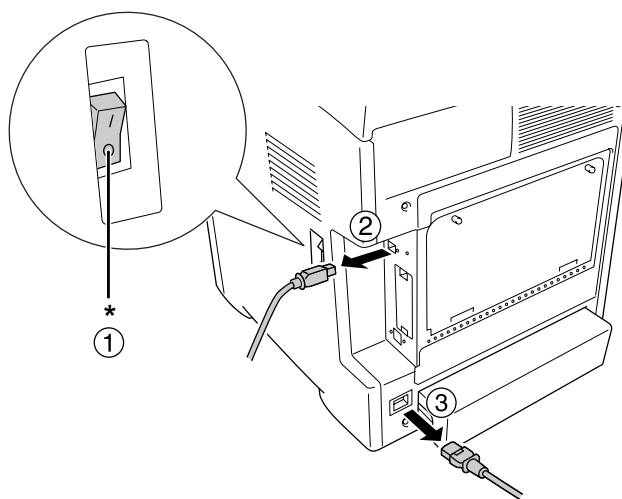
Installere den valgfrie papirkassettenheten

Følg trinnene nedenfor for å installere den valgfrie 550-arks papirkassettenheten.

1. Ta av grensesnittdekselet på baksiden av skriveren.



2. Slå av skriveren og plugg ut strømledningen og grensesnittkablene.



* AV



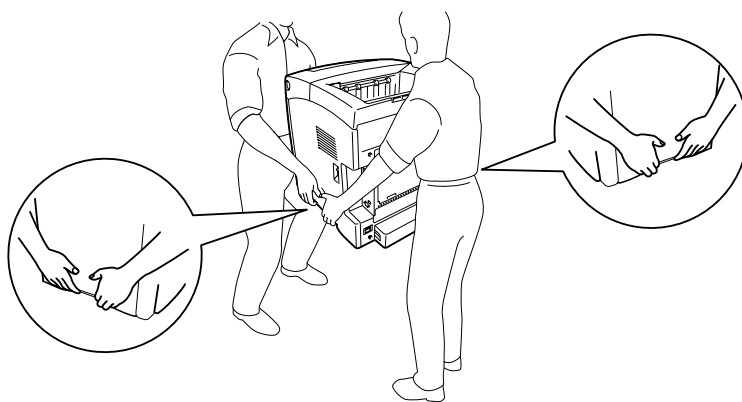
Forsiktig:

Kontroller at strømledningen er koblet fra skriveren for å unngå elektrisk støt.

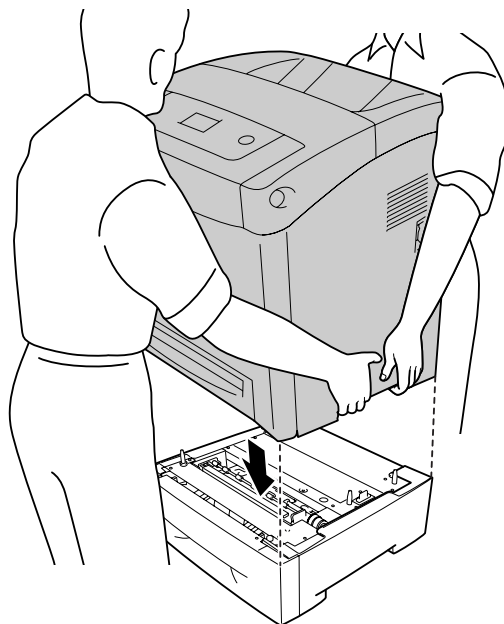
3. Ta den valgfrie papirkassettenheten forsiktig ut av esken og plasser den der du har tenkt å plassere skriveren.

Obs!

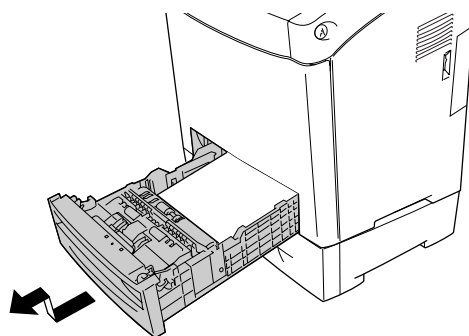
- Pass på at du har de to skruene som ble levert med den valgfrie papirkassettenheten.
 - Fjern beskyttelses materialet fra enheten.
 - Ta vare på beskyttelses materialet i tilfelle du vil frakte papirkassettenheten i fremtiden.
4. Ta forsiktig tak i skriveren i punktene slik det vises nedenfor. Skriveren løftes så forsiktig, av to personer.



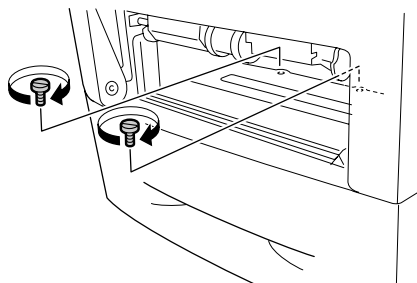
5. Still hjørnene på skriveren og enheten kant i kant, og senk deretter skriveren forsiktig ned på enheten slik at de fire tappene øverst på enheten passer inn i hullene på undersiden av skriveren.



6. Fjern standard nedre kassett fra skriveren.



7. Fest den valgfrie papirkassettenheten til skriveren med to av skruene som fulgte med.



8. Sett standard nedre kassett inn i skriveren på nytt.
9. Koble til alle grensesnittkabler og strømledningen på nytt.
10. Sett på grensesnittdekslet på nytt.
11. Plugg strømledningen på skriveren inn i et strømuttak.
12. Slå på skriveren.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 252.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.

Merknad for brukere av Macintosh:

*Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av **Print Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3 og 10.4), eller **Print Center** (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2) og så registrere skriveren på nytt.*

Fjerne den valgfrie papirkassettenheten

Utfør installeringsprosedyren i motsatt rekkefølge.

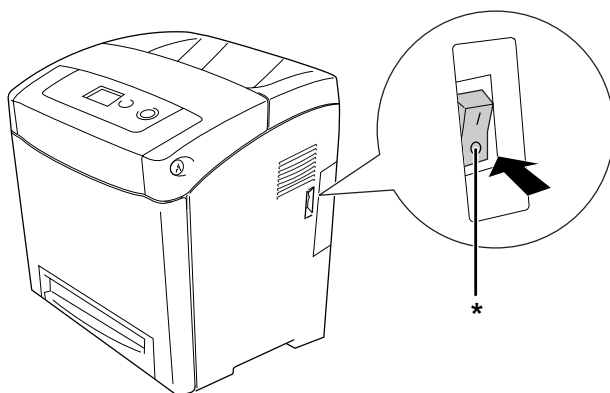
Dupleksenhet

Hvis du vil ha spesifikasjoner eller informasjon om hvilke papirtyper og papirstørrelser du kan bruke med den valgfrie dupleksenheten, kan du se "Dupleksenhet" på side 285.

Installere dupleksenheten

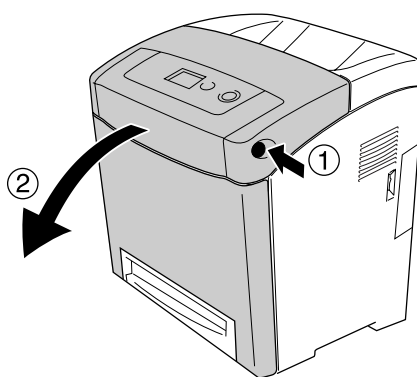
Følg trinnene nedenfor for å installere den valgfrie dupleksenheten:

1. Slå av skriveren.



* AV

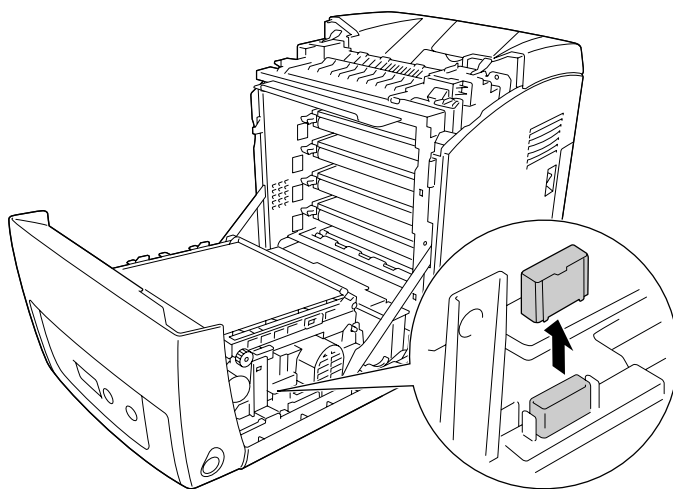
2. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



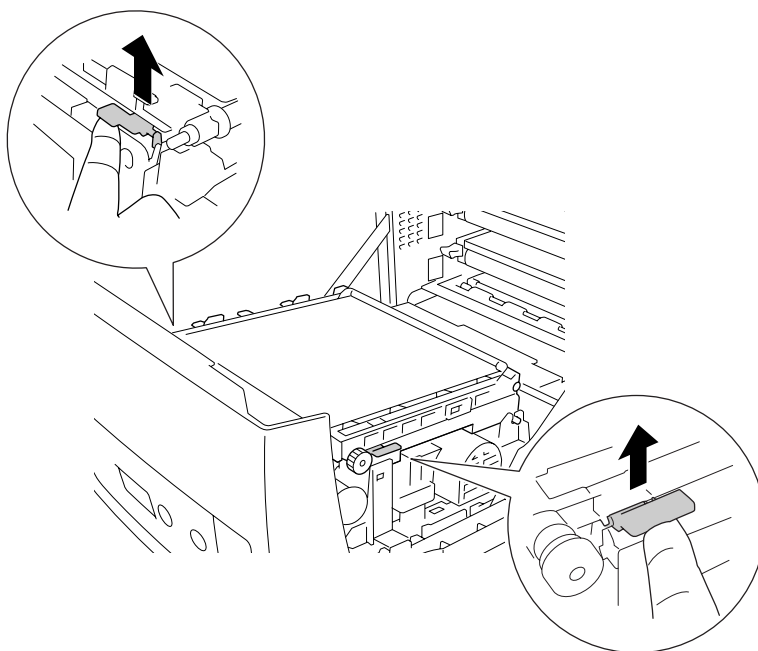
**Forsiktig:**

- ❑ Ikke la frontdekslet være åpent i mer enn fem minutter for å unngå at tonerpatronene utsettes for lys.
- ❑ Ikke eksponer tonerpatronene for sollys i det hele tatt.

3. Ta av hetten på kontakten.



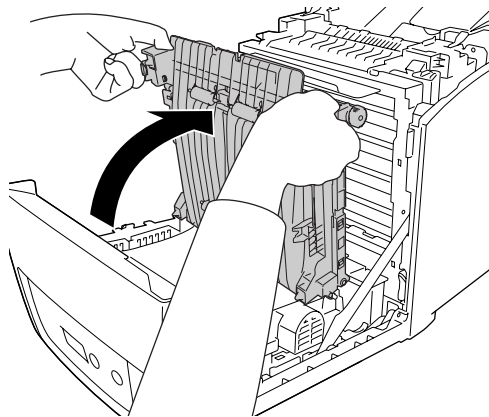
4. Trekk de blå tungene på begge sider av overføringsenheten oppover.



**Forsiktig:**

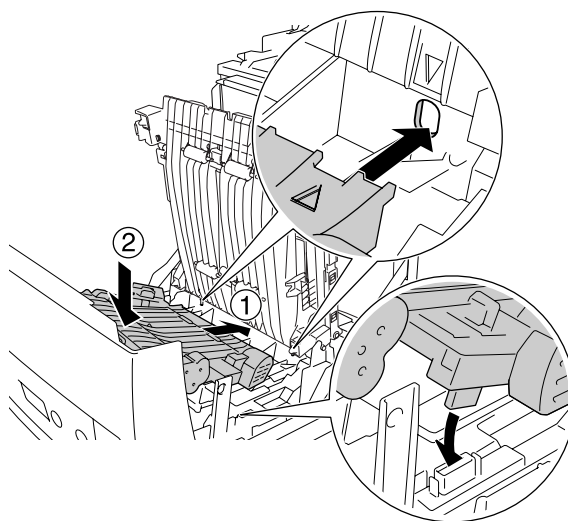
Du må ikke ta på overføringsbeltet på overføringsenheten, da dette kan skade den.

5. Løft opp overføringsenheten.

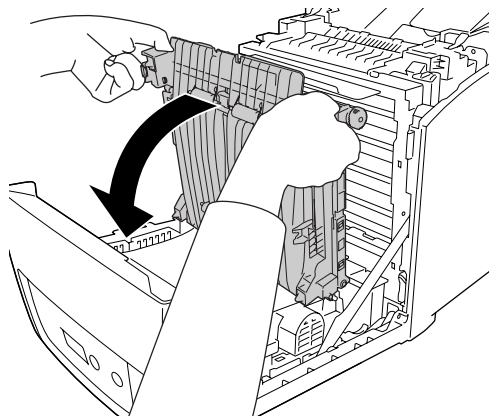


6. Ta dupleksenheten ut av emballasjen.

7. Sett tungene på dupleksenheten inn i skriveren, sikt inn pilmerkene og trykk enheten ned for å koble den til kontakten.



8. Trekk overføringsenheten nedover.



9. Lukk frontdekselet.

10. Slå på skriveren.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 252.

Obs!

Skrivoren kan ikke registrere dupleksenheten hvis dekselet ikke har blitt fjernet. Kontroller at dekselet ble fjernet slik det er forklart i trinn 3.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.

Merknad for brukere av Macintosh:

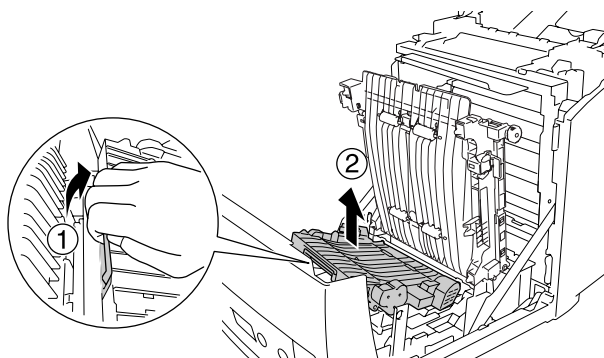
*Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av **Print Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3 og 10.4), eller **Print Center** (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2) og så registrere skriveren på nytt. Hvis du vil vite mer om dupleksutskrift, kan du se "Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhet)" på side 56 for Windows eller "Skrive ut med dupleksenheten (bare modeller med dupleksenhet)" på side 125 for Macintosh .*

Fjerne dupleksenheten

Følg trinnene nedenfor for å fjerne den valgfrie dupleksenheten:

1. Slå av skriveren.
2. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.

3. Trekk de blå tungene på begge sider av overføringsenheten oppover.
4. Løft opp overføringsenheten.
5. Ta et fast tak i håndtaket for å låse opp dupleksenheten og fjern enheten fra skriveren.



6. Trekk overføringsenheten nedover.
7. Slå på skriveren.

Minnemodul

Ved å installere en DIMM (Dual In-line Memory Module), kan du øke skriverminnet opp til 640 MB. Du vil kanskje legge til ekstra minne hvis du har problemer med å skrive ut komplisert grafikk.

Installere en minnemodul

Følg trinnene nedenfor for å installere en ekstra minnemodul.



Forsiktig:

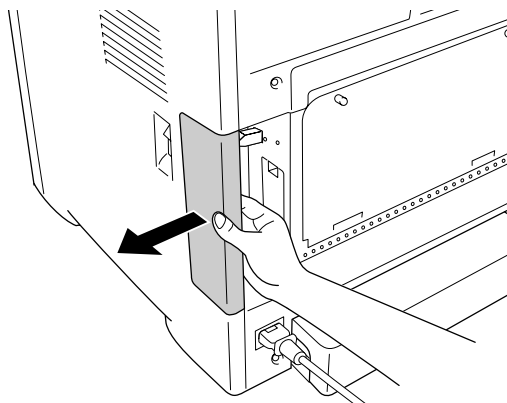
Før du installerer en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



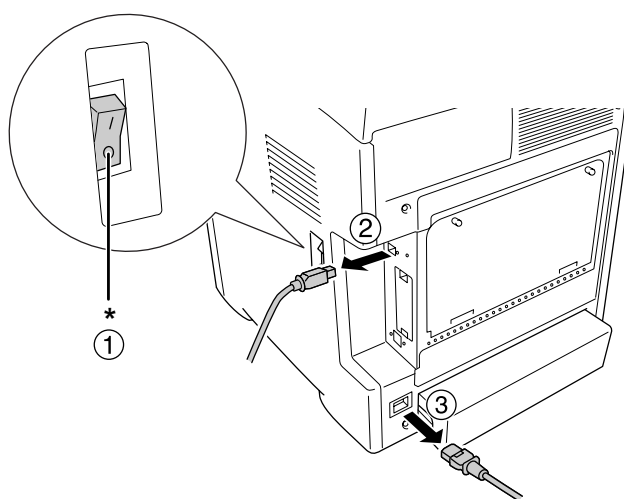
Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i skriveren, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

1. Ta av grensesnittdekselet på baksiden av skriveren.



2. Slå av skriveren og plugg ut strømledningen og grensesnittkablene.



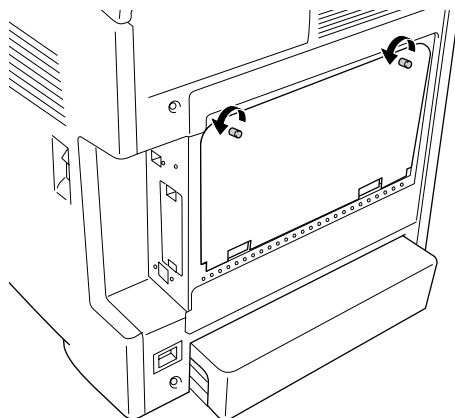
* AV



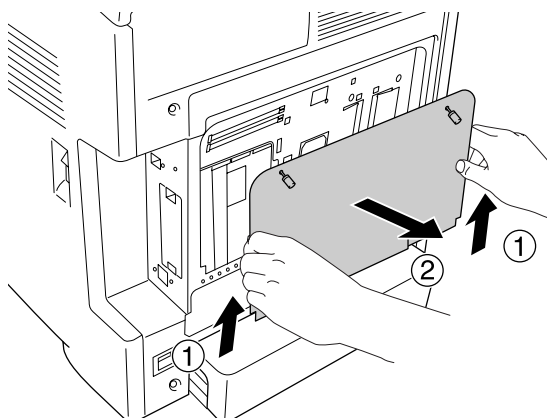
Forsiktig:

Kontroller at strømledningen er koblet fra skriveren for å unngå elektrisk støt.

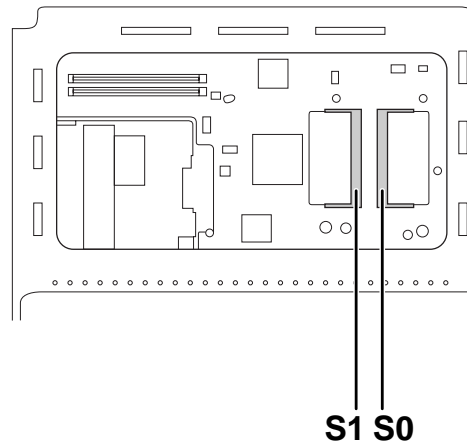
3. Løsne de to skruene på baksiden av skriveren.



4. Ta av beskyttelsesplaten over kontrollerkortet.



5. Finn minnesporene. Plasseringene vises nedenfor.

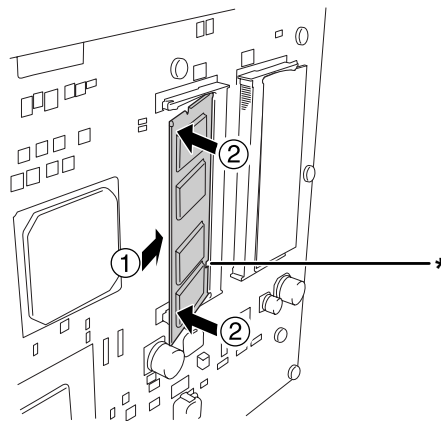


S1. Spor for ekstra minne
S0. Spor for standardminne

Obs!

Ikke fjern minnemodulen fra S0-sporet.

6. Hold minnemodulen og sett den inn i sporet for tilleggsminne i retningen som er angitt nedenfor, til den stopper. Deretter trykker du begge sider av minnemodulen ned. Kontroller at sporet på minnemodulen passer i minnesporet.

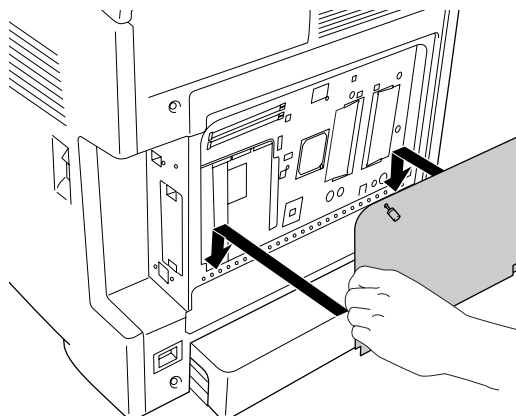


* hakk

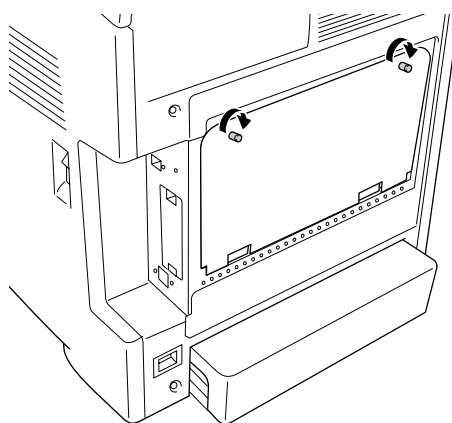
**Forsiktig:**

- Ikke bruk for mye makt.
- Pass på at du setter inn minnet riktig vei.
- Ikke fjern noen moduler fra kretskortet. Ellers vil ikke skriveren fungere.

7. Sett beskyttelsesplaten på plass igjen over kontrollerkortet.



8. Fjern dekselet med de to skruene.



9. Koble til alle grensesnittkabler og strømledningen på nytt.
10. Sett på grensesnittdekselet på nytt.
11. Plugg strømledningen på skriveren inn i et strømuttak.
12. Slå på skriveren.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 252.

Merknad for brukere av Windows:

Hvis EPSON Status Monitor ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.

Merknad for brukere av Macintosh:

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av **Print Setup Utility** (Installasjon av skriververktøy – for Mac OS X 10.3 og 10.4), eller **Print Center** (Utskriftssenter – for Mac OS X 10.2) og så registrere skriveren på nytt.

Fjerne en minnemodul



Forsiktig:

Før du fjerner en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



Advarsel:

Vær forsiktig når du arbeider inne i skriveren, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

Utfør installeringsprosedyren i motsatt rekkefølge.

Kapittel 10

Skifte ut forbruksvarer

Utskiftingsmeldinger

Hvis brukstiden for en forbruksvare utløper, vil skriveren stoppe utskriften og vise følgende meldinger i LCD-panelet eller i vinduet i EPSON Status Monitor. Når dette skjer, må du skifte ut den utbrukte forbruksvaren.

Melding i LCD-panelet	Beskrivelse
Replace Toner uuuu* (Skift ut toner uuuu)	Tonerpatronen for den angitte fargen har nådd slutten av brukstiden.
Replace Fuser (Skift smelteenhet)	Smelteenheten har nådd slutten av brukstiden.
Replace Transfer Unit (Skift overføringsenhet)	Overføringsenheten har nådd slutten av brukstiden.

* Bokstavene C, M, Y eller K vises her for å angi fargen på bildekassetten som må skiftes ut. For eksempel betyr meldingen Yellow Toner Low (Gul toner nesten tom) at den yellow (gule) bildekassetten nærmer seg endt levetid.

Obs!

Meldinger vises for én forbruksvare om gangen. Når du har skiftet ut en forbruksvare, må du kontrollere LCD-panelet for å se om det er utskiftingsmeldinger for andre forbruksvarer.

Bildekassett

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer:

- Du anbefales å installere ekte tonerpatroner. Bruk av uekte tonerpatroner kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson.
- Når du håndterer tonerpatroner, må du alltid plassere dem på rene og jevne flater.
- Hvis du flytter en tonerpatron fra et kaldt til et varmt sted, må du vente minst én time før du installerer patronen. Dette er for å hindre kondensskader.

- ❑ Tonerpatroner må du ikke utsettes for sollys, og du bør unngå å eksponere dem for vanlig rombelysning i mer enn fem minutter. Trommelen kan bli skadet hvis den blir utsatt for lys, noe som kan føre til at det kommer mørke eller lyse områder på utskriftene, og brukstiden for trommelen kan bli redusert.



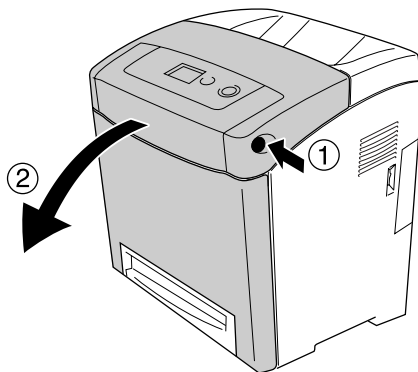
Advarsel:

- ❑ *Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene. Hvis du får toner på huden eller klærne, må du umiddelbart vaske det av med såpe og vann.*
- ❑ *Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.*
- ❑ *Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.*
- ❑ *Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.*

Skifte ut en tonerpatron

Følg trinnene nedenfor for å skifte ut en tonerpatron.

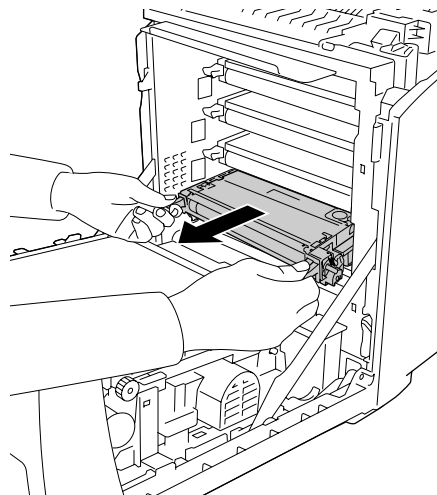
1. Kontroller fargen på tonerpatronen som må skiftes ut, ved å sjekke LCD-panelet eller EPSON Status Monitor .
2. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



Forsiktig:

- ❑ *Ikke la frontdekselet være åpent i mer enn fem minutter for å unngå at tonerpatronene utsettes for lys.*
- ❑ *Ikke eksponer tonerpatronene for sollys i det hele tatt.*

3. Ta den brukte tonerpatronen ut av skriveren.

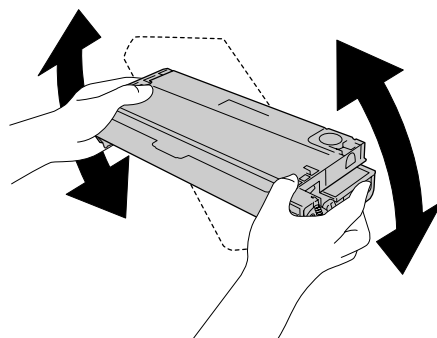
**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

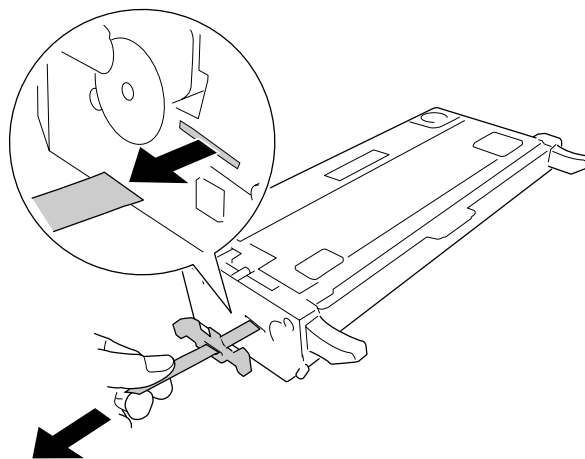
**Forsiktig:**

Du må ikke ta på overføringsbeltet på overføringsenheten, da dette kan skade den.

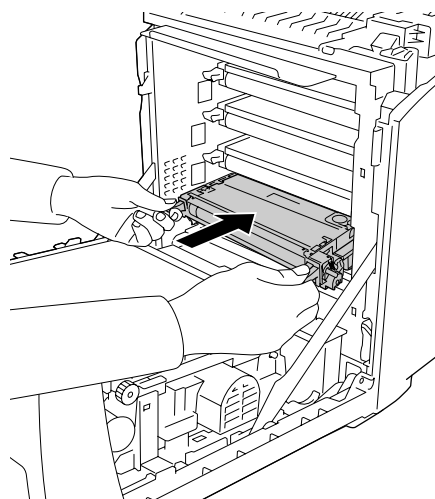
4. Ta den nye tonerpatronen ut av emballasjen, og rist den forsiktig fra side til side og forover og bakover for å fordele toneren jevnt.



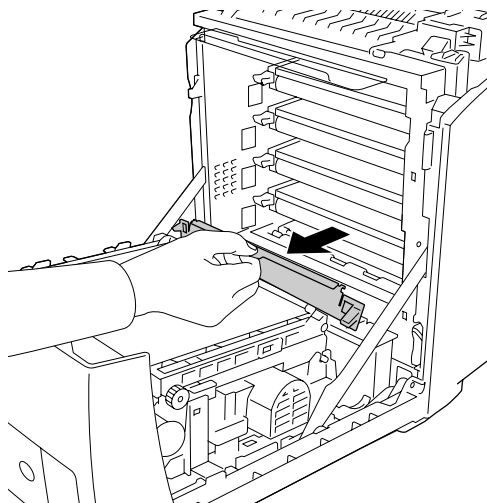
5. Ta av forseglingen på patronen ved å trekke rett opp fra tonerpatronen. Pass på at du drar teipen forsiktig av, slik at du ikke river den i stykker.



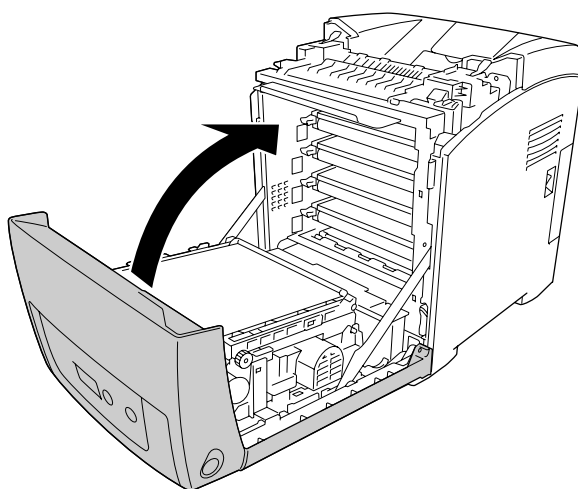
6. Før den nye patronen inn helt til den stopper.



7. Ta av det oransje plastdekselet ved å knipe midt på dekselet og trekke i det.



8. Lukk frontdekselet.



Smelteenhet

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer.

Ikke ta på overflaten på forbruksvaren. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.



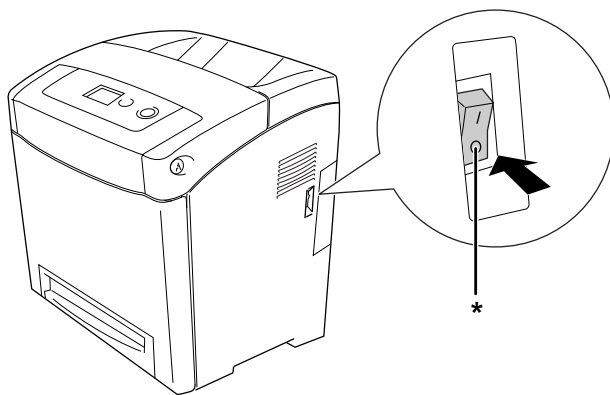
Advarsel:

- Smelteenheten kan være veldig varm hvis skriveren har vært i bruk. Slå av skriveren og vent i 30 minutter til temperaturen har sunket, før du skifter ut smelteenheten.
- Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.

Skifte ut smelteenheten

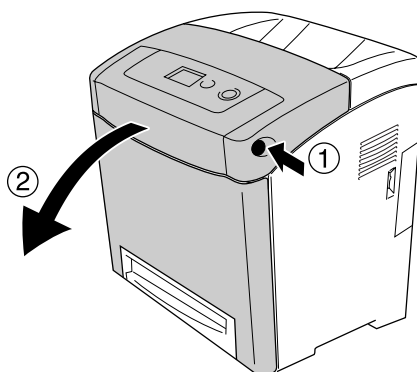
Følg trinnene nedenfor for å skifte ut smelteenheten:

1. Slå av skriveren og vent med frontdekselet lukket i 30 minutter til temperaturen har sunket.



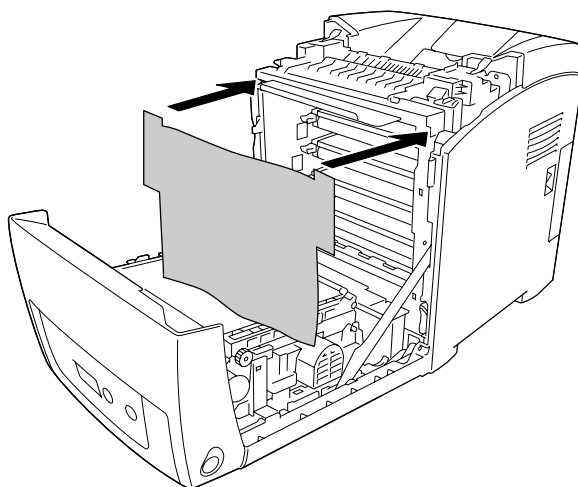
* AV

2. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.

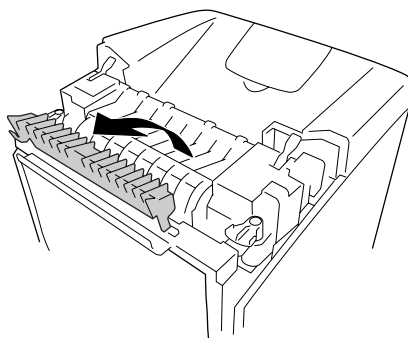
**Forsiktig:**

- Ikke la frontdekselet være åpent i mer enn fem minutter for å unngå at tonerpatronene utsettes for lys.
- Ikke eksponer tonerpatronene for sollys i det hele tatt.

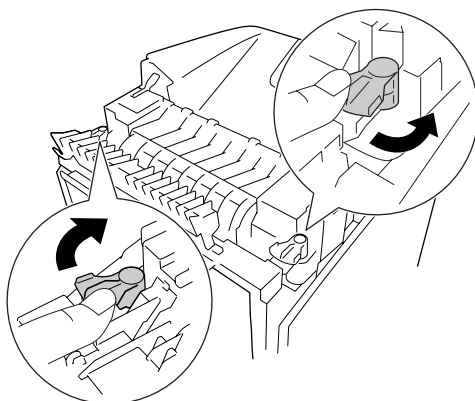
3. Ta lysskjermingspapiret fra pakken med den nye smelteenheten og fest det til skriveren.



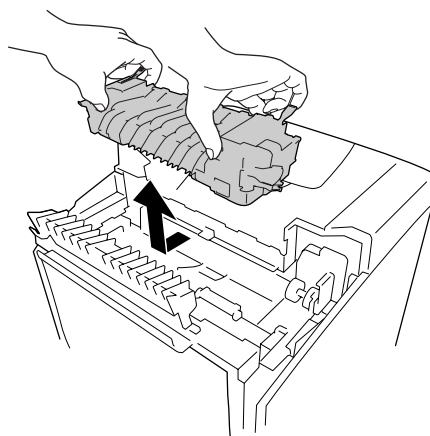
4. Åpne papirførerens lås på øverst på forsiden av skriveren.



5. Lås opp låshendlene på begge sider av smelteenheten.



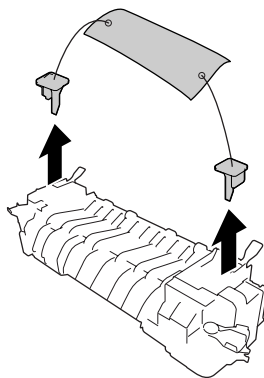
6. Trekk smelteenheten mot deg og løft den deretter ut av skriveren.



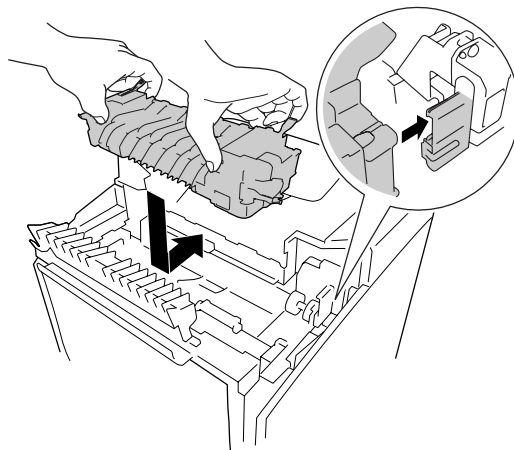
**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheden, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheden og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

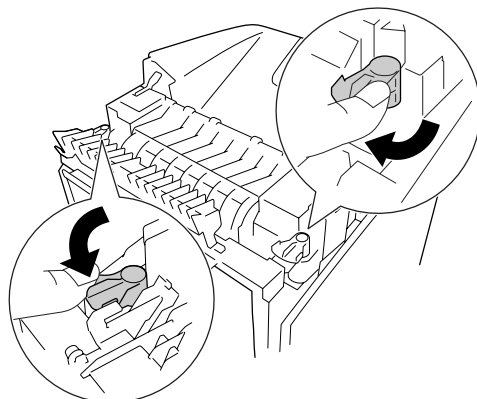
7. Ta den nye smelteenheten ut av emballasjen og fjern beskyttelsesmateriale.



8. Senk den nye smelteenheten ned i skriveren og pass på at utskjæringen på høyre side av smelteenheten treffer i den tilsvarende formen på skriveren.



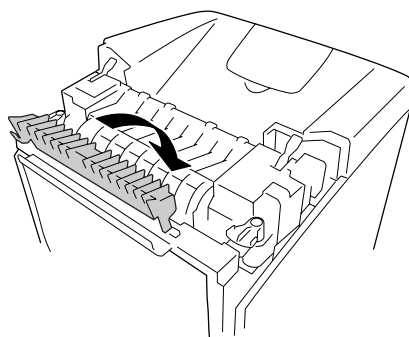
9. Lås låshendlene på begge sider av smelteenheten.



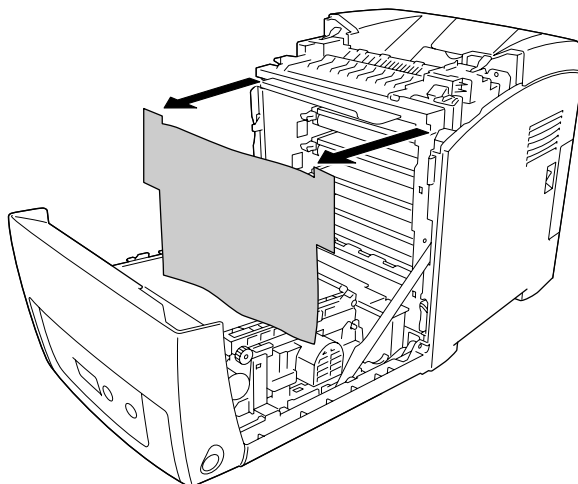
Obs!

Pass på at låsehendlene er satt helt tilbake til låst posisjon.

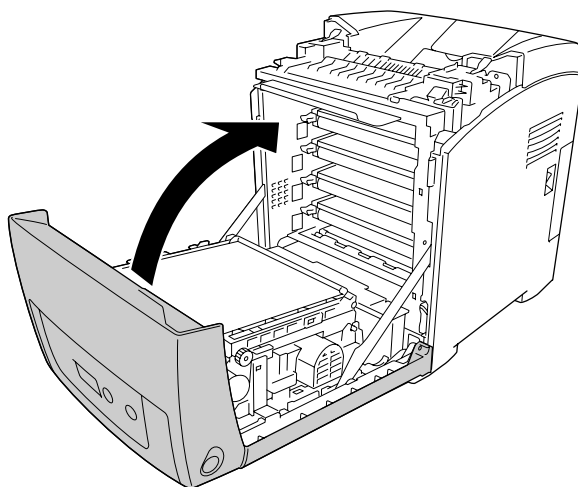
10. Lukk papirføreren på øverst på forsiden av skriveren.



11. Ta vekk lysskjermingspapiret fra skriveren.



12. Lukk frontdekselet.



Transfer Unit (Overføringsenhet)

Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer.

Ikke ta på overflaten på forbruksvaren. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.



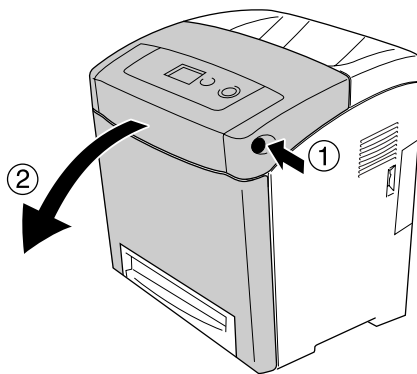
Advarsel:

- Brukte forbruksvarer må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponenten må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- Oppbevar forbruksvarene utilgjengelig for barn.

Skifte ut overføringsenheten

Følg trinnene nedenfor for å skifte ut overføringsenheten.

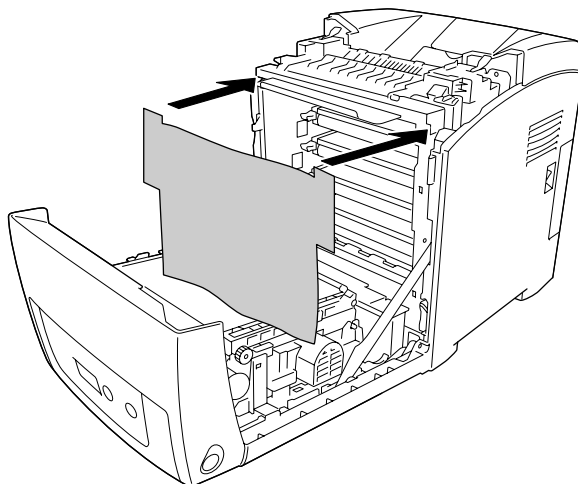
1. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



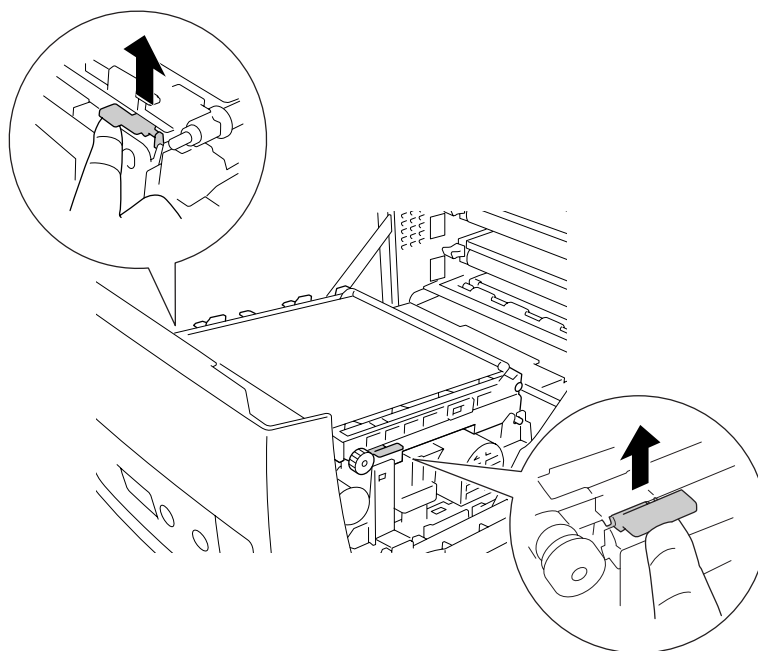
Forsiktig:

- Ikke la frontdekselet være åpent i mer enn fem minutter for å unngå at tonerpatronene utsettes for lys.
- Ikke eksponer tonerpatronene for sollys i det hele tatt.

2. Ta lysskjermingspapiret fra pakken med den nye overføringsenheten og fest det til skriveren.

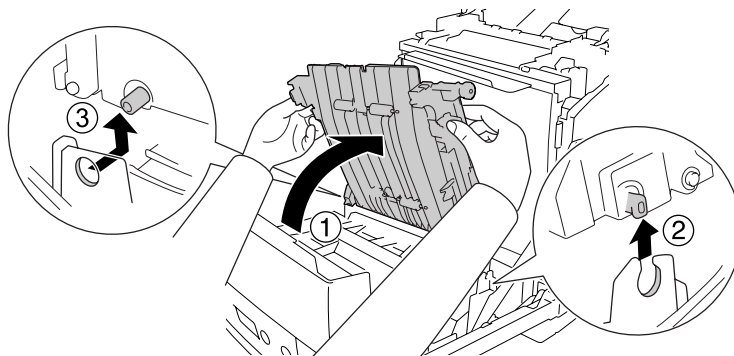


3. Trekk de blå tungene på begge sider av overføringsenheten oppover.

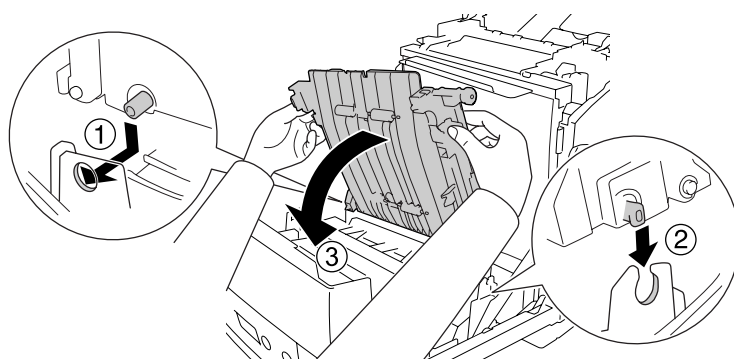
**Advarsel:**

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

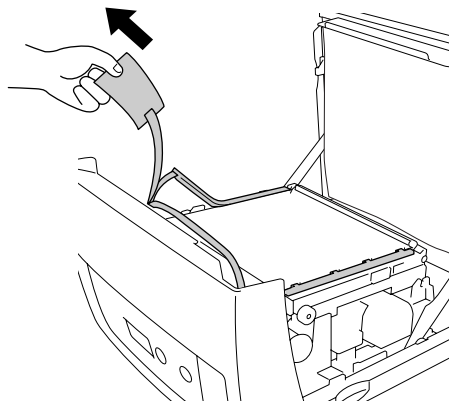
4. Løft overføringsenheten opp og trekk den opp og ut av skriveren.



5. Ta den nye overføringsenheten ut av emballasjen.
6. Før overføringsenheten ned i skriveren og pass på at utstikkerne på overføringsenheten passer inn i skinnene. Trekk så overføringsenheten ned.

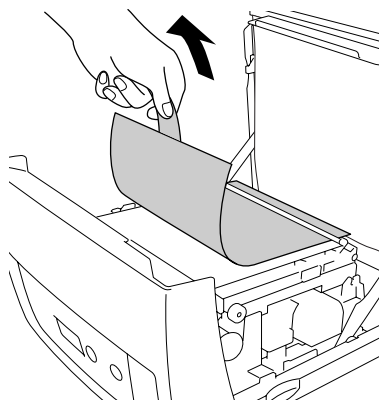


7. Fjern beskyttelseemballasjen fra begge sider av overføringsheten.

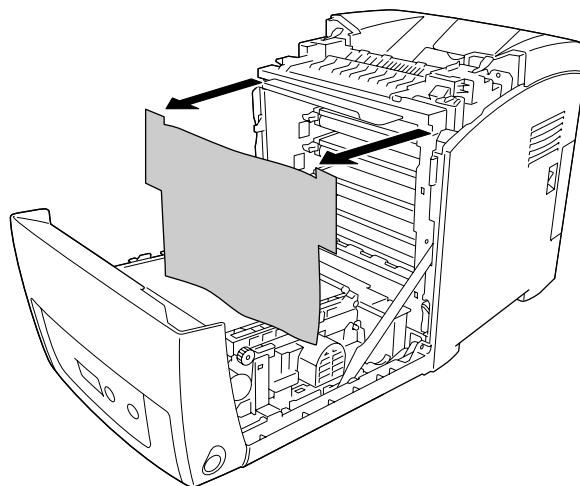
**Forsiktig:**

Du må ikke ta på overføringsbeltet på overføringsenheten, da dette kan skade den.

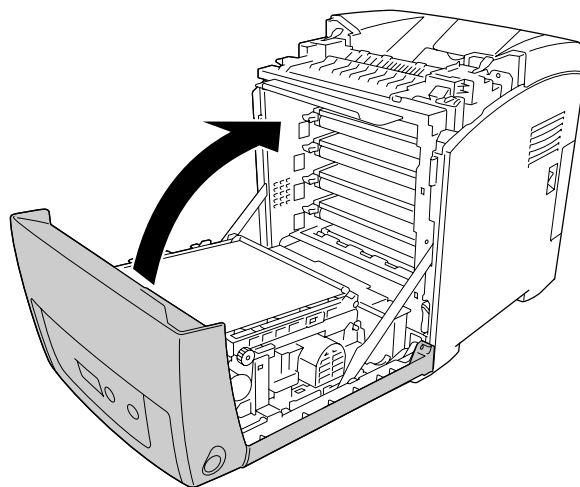
8. Fjern beskyttelsesmaterialet på overføringsenheten.



9. Ta vekk lysskjermingspapiret fra skriveren.



10. Lukk frontdekselet.

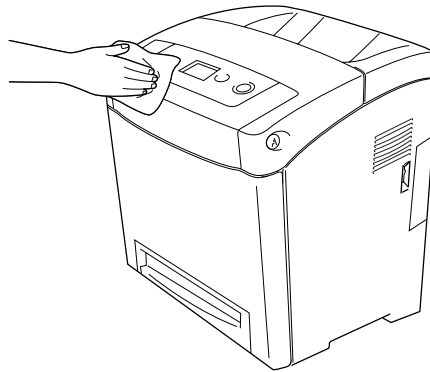


Kapittel 11

Rengjøre og transportere skriveren

Rengjøre skriveren

Skriveren trenger bare minimalt renhold. Hvis utsiden av skriveren er skitten eller støvete, slår du av skriveren og tørker av den med en myk, ren klut som er fuktet med et mildt vaskemiddel.

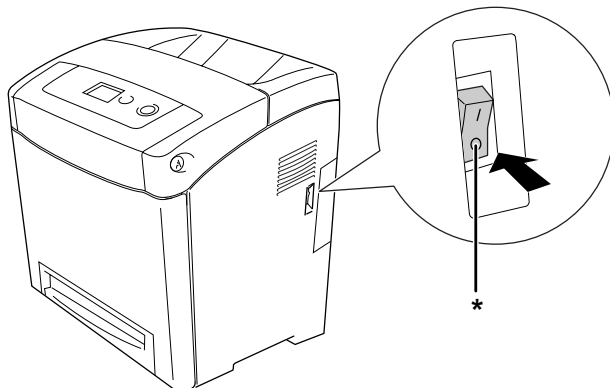


Forsiktig:

Ikke bruk alkohol eller tynner til å rengjøre dekselet på skriveren. Disse kjemikaliene kan skade komponentene og kabinettet. Pass på at det ikke kommer vann inn i skrivermekanismen eller mekaniske komponenter.

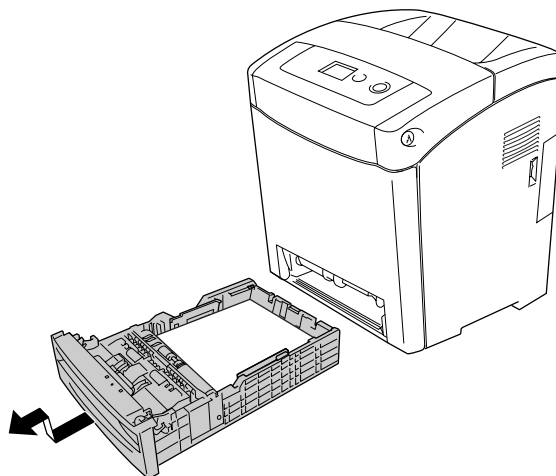
Rengjøre papirhenterullen

1. Slå av skriveren.

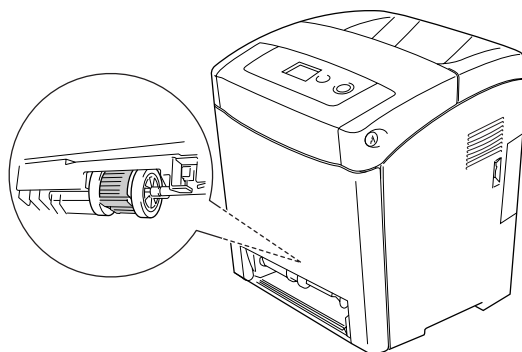


* AV

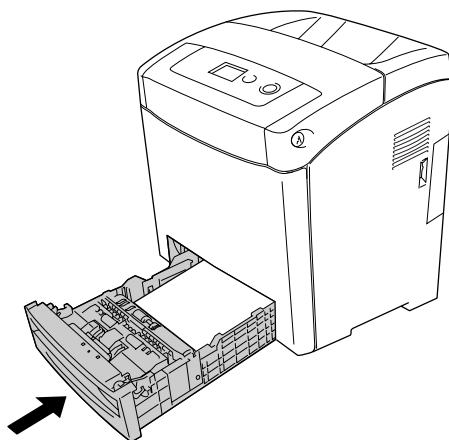
2. Trekk ut papirkassettenheten.



3. Rengjør forsiktig gummidelen av papirvalsen inne i skriveren med en godt oppvridd klut.



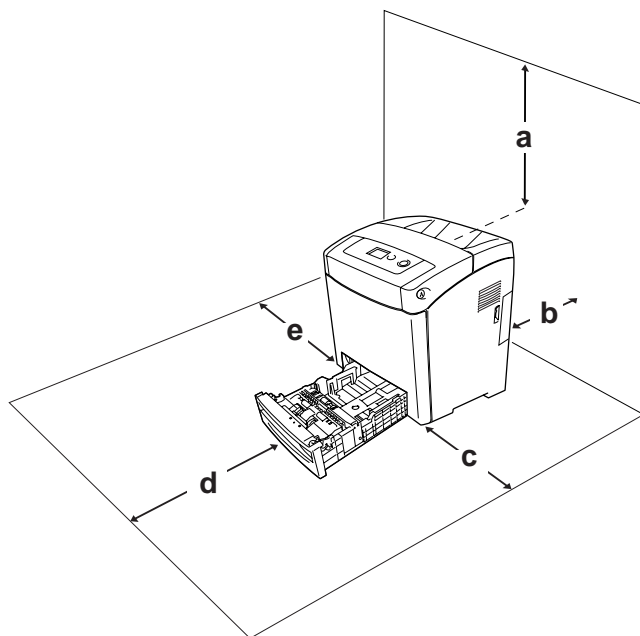
4. Sett inn papirkassettenheten.



Transportere skriveren

Finne et sted for skriveren

Når du skal flytte skriveren, må du alltid velge et sted der det er nok plass til å bruke den og til å utføre vedlikehold. Bruk illustrasjonene nedenfor som veiledning for hvor mye plass som trengs rundt skriveren for at den skal være praktisk å bruke.



- a. 350 mm
- b. 140 mm
- c. 100 mm
- d. 270 mm
- e. 100 mm

Hvis du vil installere og bruke noe av tilleggsutstyret som er nevnt nedenfor, trenger du den angitte mengden plass i tillegg.

En 550-arks papirkassettenhet gir et tillegg på 138 mm under skriveren.

I tillegg til plasshensyn, må du alltid ta hensyn til følgende når du skal finne et sted å plassere skriveren:

- Plasser skriveren slik at det er enkelt å plugge ut strømledningen.
- Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder til forstyrrelser, for eksempel høyttalere og baseenheter for trådløse telefoner.
- Unngå å bruke strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter. Utsiktede forstyrrelser i strømtilførselen kan føre til at verdifull informasjon i minnet til datamaskinen eller skriveren blir slettet.

**Forsiktig:**

- La det være tilstrekkelig plass rundt skriveren til at ventilasjonen blir god.
- Unngå steder der skriveren blir utsatt for direkte sollys, sterk varme, fuktighet eller støv.
- Unngå å bruke strømuttak der det er plagget inn annet utstyr.
- Bruk et jordet strømuttak som svarer til strømpluggen til skriveren. Adapterpluggen må ikke brukes.
- Bruk bare strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren.

Over store avstander

Pakke skriveren ned igjen

Hvis du har behov for å transportere skriveren over store avstander, bør du pakke den omhyggelig ned i originalemballasjen.

Følg trinnene nedenfor hvis du skal pakke ned skriveren:

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:
 - Strømledning
 - Grensesnittkabler
 - Ilagt papir
 - Tonerpatroner
 - Installert tilleggsutstyr
2. Fest beskyttelsesmaterialet på skriveren og pakk skriveren ned igjen i originalesken.

Justere fargeregistrering

Hvis du transporterte skriveren over en lengre distanse, må du justere fargeregistreringen for mulige feiljusteringer. Hvis du vil ha instruksjoner, ser du "Adjusting Color Registration (Justere fargeregistrering)" på side 200.

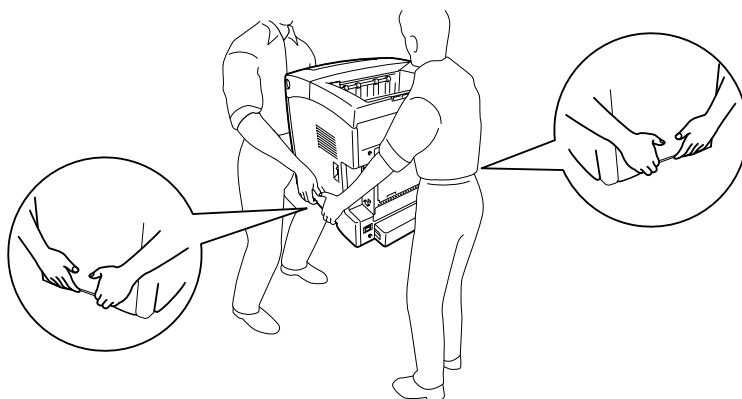
Over korte avstander

Ta alltid hensyn til disse forholdsreglene når du har behov for å flytte skriveren et kort stykke:

Hvis du skal flytte bare skriveren, bør to personer løfte og bære skriveren sammen.

Følg trinnene nedenfor når du skal flytte skriveren et kort stykke:

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:
 - Strømledning
 - Grensesnittkabler
 - Ilagt papir
 - Installert tilleggsutstyr
2. Pass på å løfte skriveren etter de korrekte punktene som er vist nedenfor.



Forsiktig:

Når skriveren flyttes, må den alltid holdes vannrett.

Kapittel 12

Feilsøking

Fjerne papirstopp

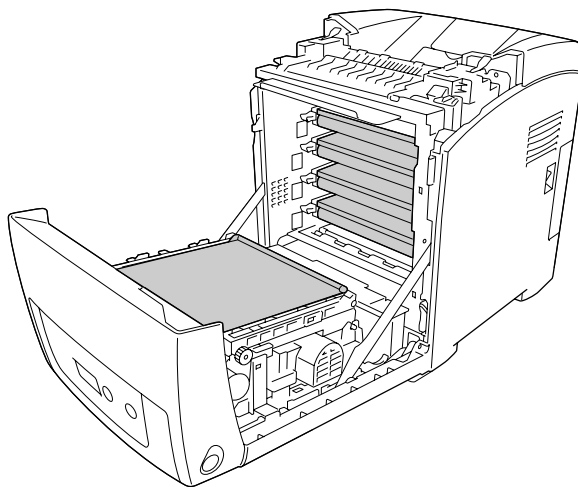
Hvis papir blir sittende fast i skriveren, vises varselmeldinger på LCD-panelet på skriveren og på EPSON Status Monitor.

Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir

Legg merke til følgende punkter når du fjerner fastkjørt papir:

- Ikke fjern fastkjørt papir med kraft. Revet papir kan være vanskelig å fjerne, og kan forårsake andre papirstopp. Dra forsiktig i det for å unngå at det revner.
- Prøv å fjerne det fastkjørte papiret med begge hender for å unngå å rive det i stykker.
- Hvis det fastkjørte papiret rives i stykker og blir igjen i skriveren, eller hvis papiret sitter fast på et sted som ikke er nevnt i denne delen, må du kontakte forhandleren.
- Pass på at papirtypen som er lagt i, er den samme som innstillingen som er angitt for Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren.
- Ikke la frontdekselet være åpent i mer enn fem minutter for å unngå at tonerpatronene utsettes for lys.
- Ikke eksponer tonerpatronene for sollys i det hele tatt.

- ❑ Du må ikke ta på overføringsbelteenheten og de lysfølsomme tromlene, da dette kan skade dem.



- a. lysfølsom trommel
- b. overføringsbelte

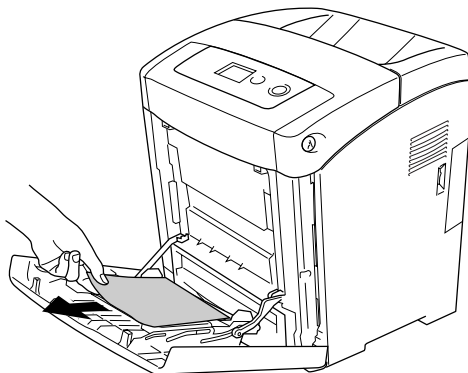


Advarsel:

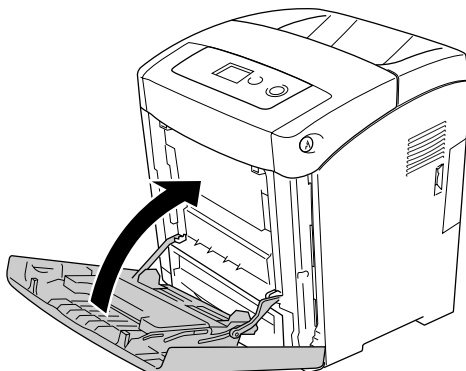
- ❑ Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme.
- ❑ Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

Papirstans MP C1 A

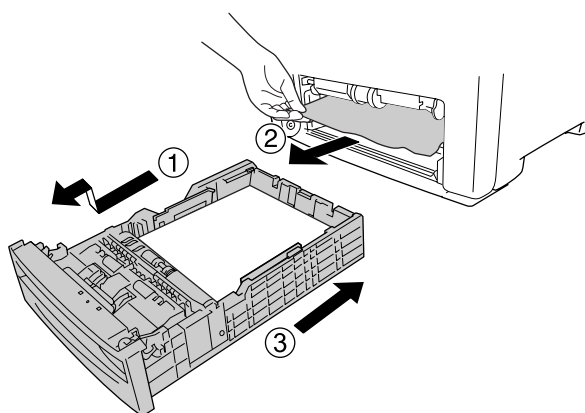
1. Fjern alt papir fra flerfunksjonsskuffen.



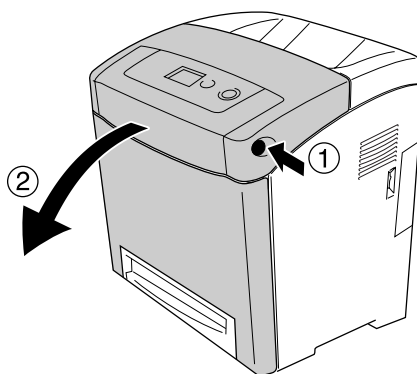
2. Lukk flerfunksjonsskuffen.



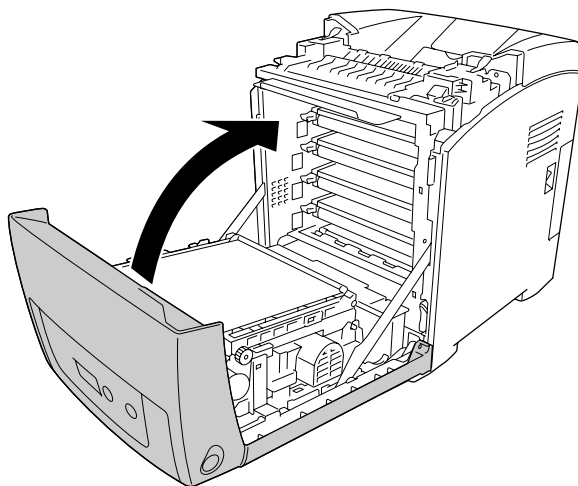
3. Fjern standard papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.



4. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



5. Lukk frontdekselet.

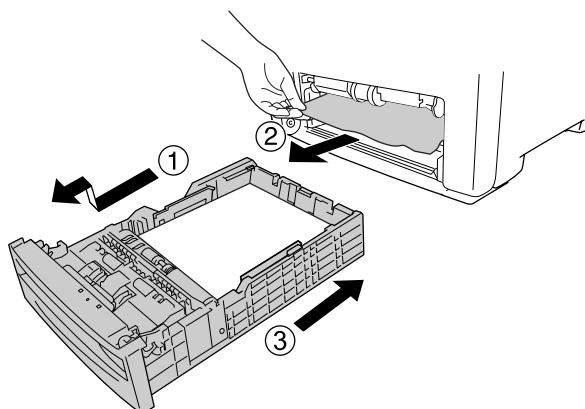


Paper Jam C1 A (Papirstopp C1 A)

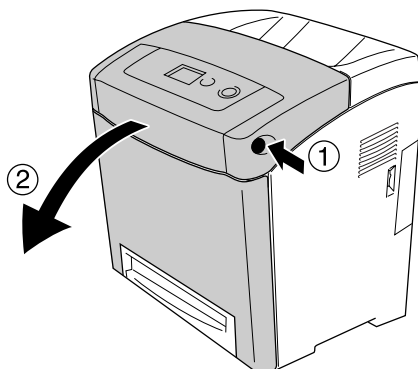
Obs!

Hvis flerfunksjonsskuffen er åpen, fjern alt papiret og lukk deretter flerfunksjonsskuffen.

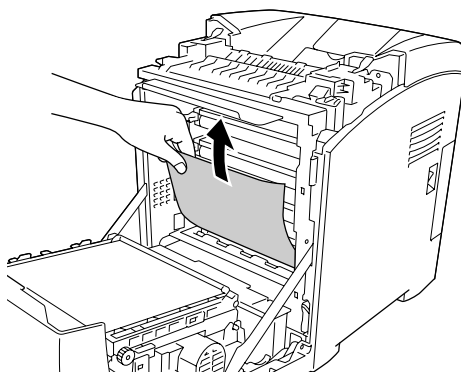
1. Fjern standard papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.



2. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.

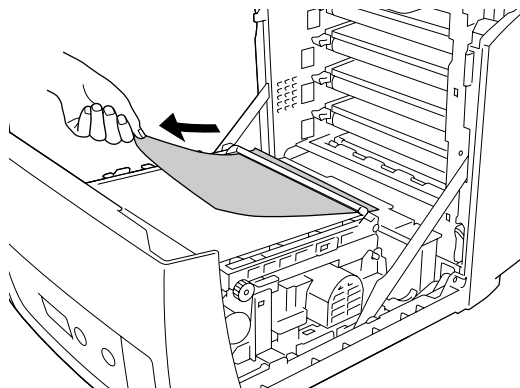


3. Trekk eventuelle papirark forsiktig ut.

**Forsiktig:**

Du må ikke ta på overføringsbelteenheten og de lysfølsomme tromlene, da dette kan skade dem.

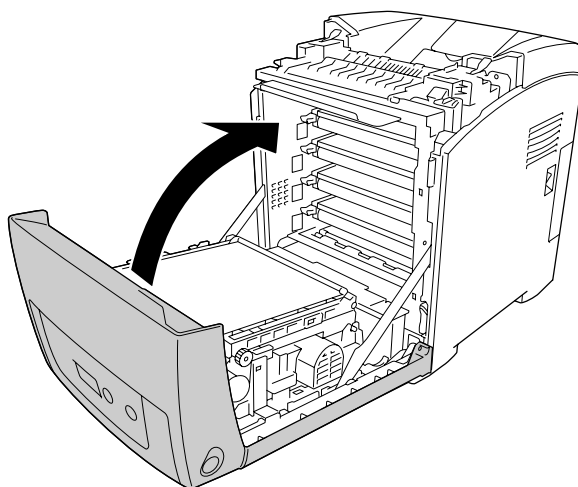
4. Trekk eventuelle papirark forsiktig ut av overføringsenheten.



**Forsiktig:**

Pass på at du ikke skader overføringsbelteenheten.

5. Lukk frontdekselet.

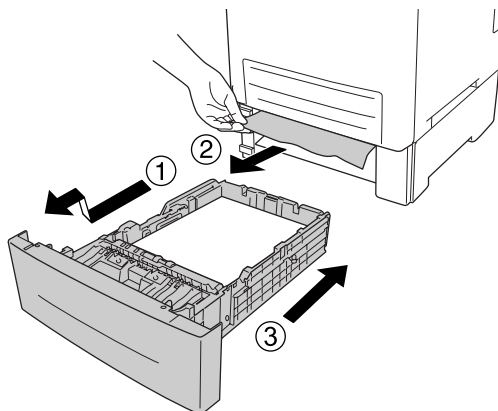


Papirstans C2 C1 A

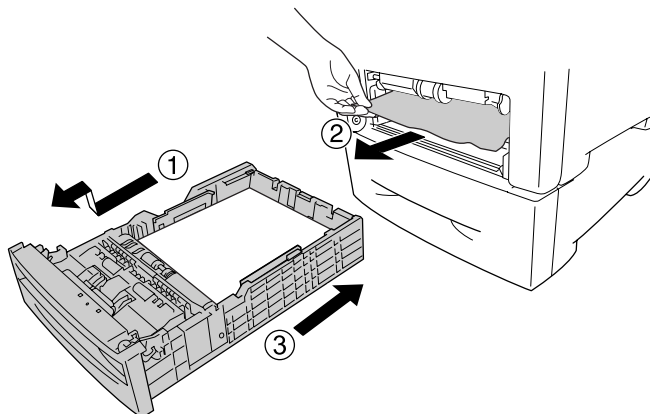
Obs!

Hvis flerfunksjonsskuffen er åpen, fjern alt papiret og lukk deretter flerfunksjonsskuffen.

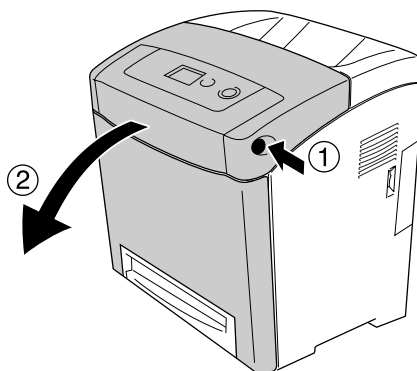
1. Fjern valgfri papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.



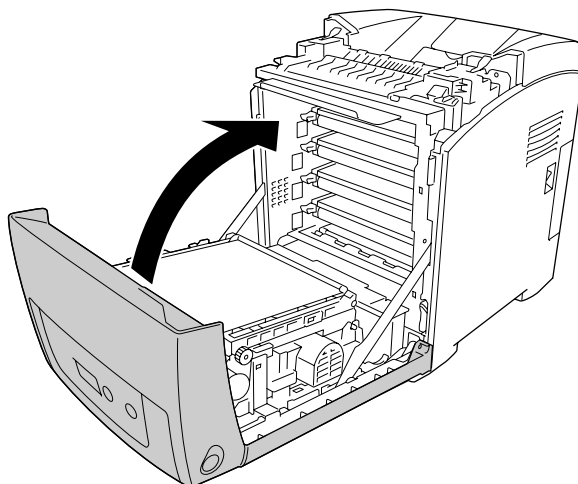
2. Fjern standard papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.



3. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



4. Lukk frontdekselet.

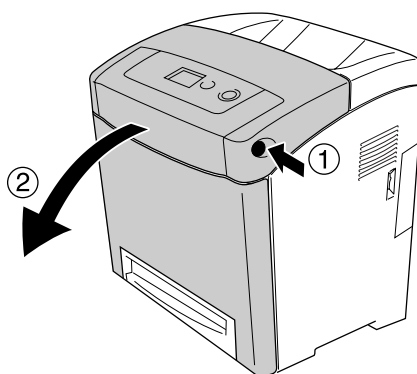


Paper Jam A B (Papirstopp A B)

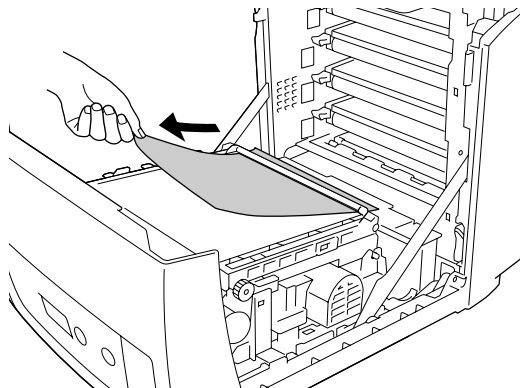
Obs!

Hvis flerfunksjonsskuffen er åpen, fjern alt papiret og lukk deretter flerfunksjonsskuffen.

1. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekselet.



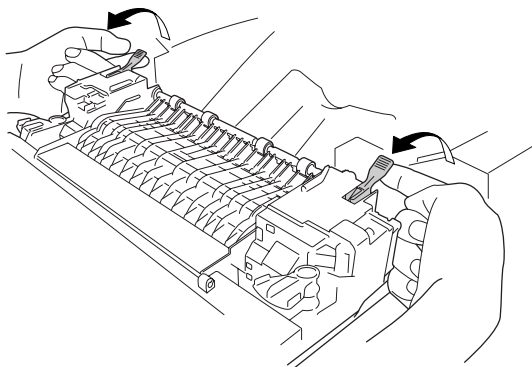
2. Trekk eventuelle papirark forsiktig ut av overføringsenheten.



Forsiktig:

- ❑ Pass på at du ikke skader overføringsbelteenheten.
- ❑ Du må ikke ta på overføringsbelteenheten og de lysfølsomme tromlene, da dette kan skade dem.

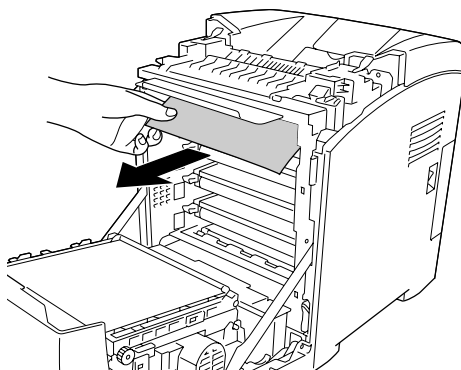
3. Løft de ytre, grønne knottene på smelteenheten for å åpne papirbanen.



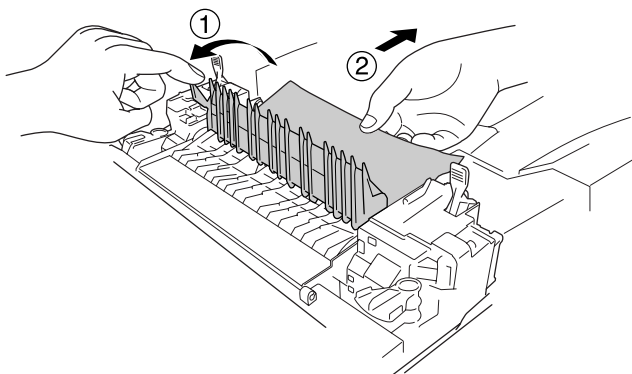
Advarsel:

Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (FORSIKTIG! HØY TEMPERATUR), eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

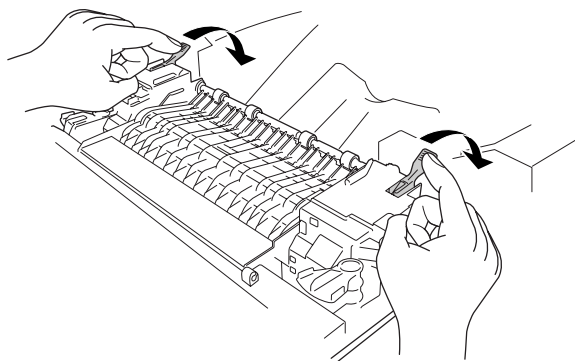
4. Dra forsiktig ut eventuelle papirark rett mot deg.



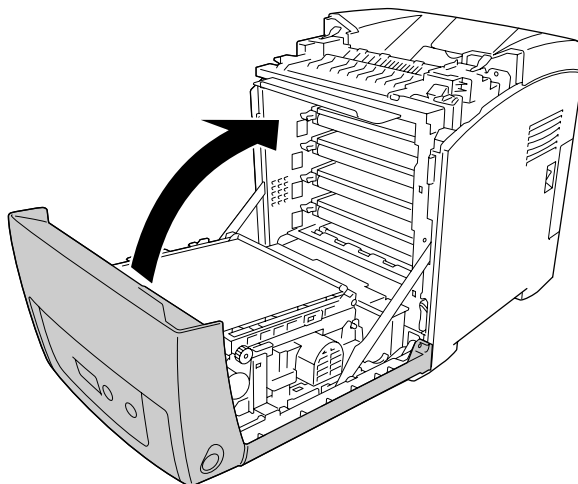
5. Løft opp kantskinnen for smelteenheden og trekk ut eventuelle papirark.



6. Senk de ytre, grønne knottene på smelteenheden for å lukke papirbanen.



7. Lukk frontdekselet.

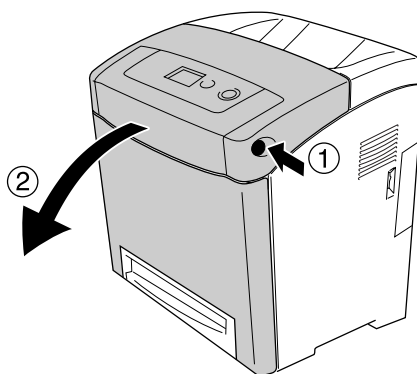


Paper Jam A D (Papirstopp A D)

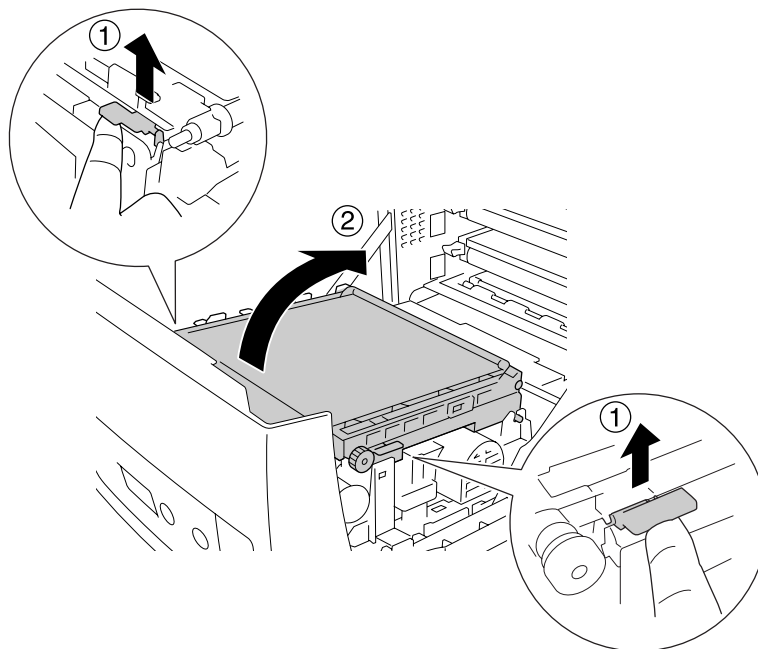
Obs!

Hvis flerfunksjonsskuffen er åpen, fjern alt papiret og lukk deretter flerfunksjonsskuffen.

1. Trykk på låsen på frontdekselet og åpne dekkelet.

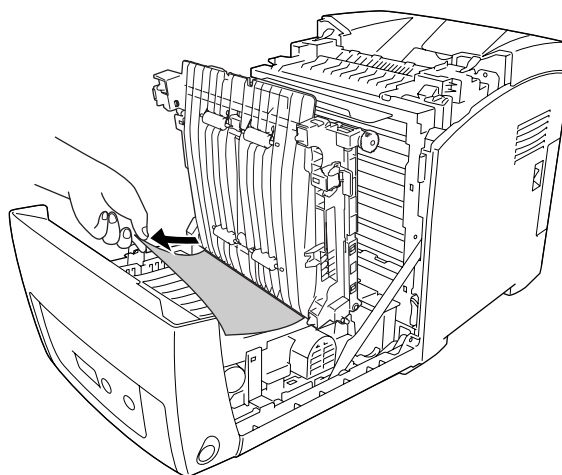


2. Trekk de blå tungene på sidene av overføringsenheten oppover og løft deretter overføringsenheten opp og sett den mot skriveren.

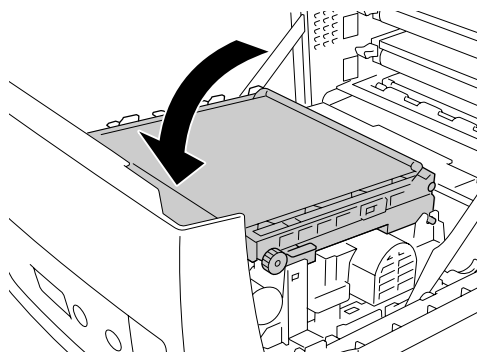
**Forsiktig:**

Du må ikke ta på overføringsbeltet på overføringsenheten, da dette kan skade den.

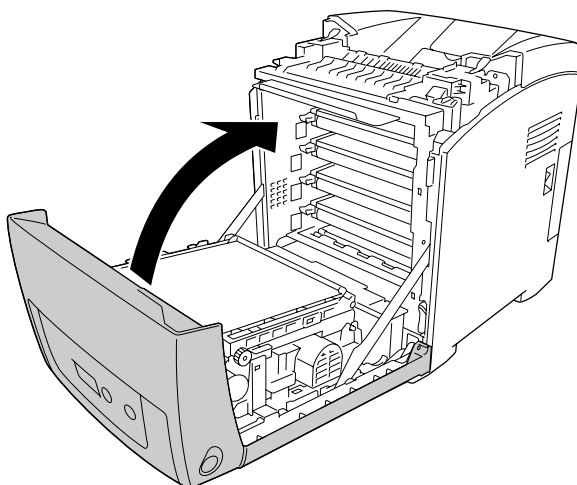
3. Trekk eventuelle papirark forsiktig under overføringsenheten.



4. Skyv overføringsenheten ned og lås den.



5. Lukk frontdekselet.



Skrive ut et statusark

Skriv ut et statusark via skriverens kontrollpanel eller skriverdriveren for å kontrollere gjeldende status for skriveren og at tilleggsutstyret er korrekt installert.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverens kontrollpanel, kan du se "Skrive ut et statusark" på side 199.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverdriveren i Windows, se "Skrive ut et statusark" på side 75. Statusarket kan ikke skrives ut fra Macintosh.

Driftsproblemer

Ready-lampen (Klar) slås ikke på

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være strømfedningen ikke er plagget skikkelig inn i strømuttaket.	Slå av skriveren og sjekk at strømkabelen er koblet til både i skriveren og strømuttaket, og slå deretter skriveren på igjen.
Strømuttaket kan være kontrollert av en utvendig bryter eller et automatisk tidsur.	Kontroller at bryteren er slått på, eller plugg inn en annen elektrisk enhet i uttaket for å sjekke om uttaket fungerer som det skal.

Skriveren skriver ikke (Ready-lampen (Klar) lyser ikke).

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren er ikke tilkoblet.	Trykk én gang på knappen O Start/stop for å sette skriveren til klar-status.
Det kan ha oppstått en feil.	Sjekk LCD-panelet for å se om det kommer en feilmelding.

Ready-lampen (Klar) er på, men ingenting skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Datamaskinen er kanskje ikke koblet til skriveren på riktig måte.	Utfør prosedyren som er illustrert i <i>installeringshåndboken</i> .
Grensesnittkabelen er kanskje ikke koblet til skikkelig.	Kontroller begge endene av grensesnittkabelen mellom skriveren og datamaskinen.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en Revision 2.0-kabel.
Programvaren er ikke konfigurert riktig for skriveren.	Kontroller at skriveren er valgt i programvaren.
Datasystemets minne er for lite til å behandle datavolumet i dokumentet.	Prøv å redusere bildeoppløsningen for dokumentet i programvaren, eller installer mer minne i datamaskinen hvis dette er mulig.

Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig

Årsak	Hva som må gjøres
Hos Windows-brukere er ikke EPSON Status Monitor installert. Hos Macintosh-brukere må du ikke registrere skriveren på nytt.	<p>For Windows-brukere Du må installere EPSON Status Monitor, eller angi innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.</p> <p>For Macintosh-brukere: Når tilleggsutstyr monteres eller fjernes fra skriveren, må EPSON Status Monitor startes, eller slett og avregistrer skriveren. For å slette skriveren, bruk Print Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)(for Mac OS X 10.3 and 10.4) eller Print Center (Utskriftssenter)(for Mac OS X 10.2).</p>

Gjenværende levetid for bildekassetene blir ikke oppdatert (kun for Windows-brukere)

Årsak	Hva som må gjøres
For langt intervall for oppdatering av informasjon om forbruksvarer.	Trykk knappen Get Information Now (Hent informasjon nå) i dialogboksen Consumable Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer). Du kan også endre intervallet for oppdatering av informasjonen om forbruksvarene i dialogboksen Consumable Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer).

Utskriftsproblemer

Skriften kan ikke skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Windows-brukere kan bruke skriverens skrifter som erstatning for bestemte TrueType-skrifter.	I skriverdriveren velger du knappen Print TrueType fonts as bitmap (Skriv ut TrueType-skrifter som bitmap) i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger).
Valgt skrift støttes ikke av skriveren.	Kontroller at du har installert den riktige skriften. Se <i>Skrifthåndboken</i> for mer informasjon.

Utskriften er uforståelig

Årsak	Hva som må gjøres
Grensesnittkabelen er kanskje ikke koblet til skikkelig.	Kontroller at begge ender av grensesnittkabelen er ordentlig koblet til.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en Revision 2.0-kabel.
Det kan være at emuleringsinnstillingen for porten ikke er riktig.	Angi emuleringsmodus ved hjelp av menyene i skriverens kontrollpanel. Se "Emulation Menu (Emuleringsmeny)" på side 161.

Obs!

Hvis et statusark ikke skrives ut skikkelig, kan skriveren være skadet. Kontakt forhandleren eller kvalifisert servicepersonell.

Utskriftsplasseringen er ikke riktig

Årsak	Hva som må gjøres
Du kan ha angitt feil sidelengde og marger i programmet.	Kontroller at du bruker riktige sidelengde- og margininnstillinger i programmet.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at du har angitt riktig papirstørrelse i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.
Innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Når du legger i papir der størrelsen ikke er angitt med innstillingen Auto (Automatisk), må du angi riktig papirstørrelse i innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.

Feiljusterte farger

Årsak	Hva som må gjøres
Registreringsposisjonen for hver farge kan ha forskyvet seg under transport eller under flytting til en annen plassering.	Juster fargeregistreringssamsvaret. Se "Adjusting Color Registration (Justere fargeregistrering)" på side 200 for instruksjoner.

Grafikk skrives ikke ut skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveremuleringsinnstillingen i programmet kan være feil.	Kontroller at programvaren er innstilt for den skriveremuleringen du bruker. Hvis du for eksempel bruker ESC/Page-modus, må du kontrollere at programmet er innstilt til å bruke en ESC/Page-skriver.
Det kan være du trenger mer minne.	Grafikk krever mye minne. Installer en passende minnemodul. Se "Minnemodul" på side 211.

Transparenter kommer blanke ut fra flerfunksjonsskuffen

Når det er feil under utskrift på transparenter, vises meldingen *Check Transparency* (Kontroller transparent) på LCD-panelet.

Ta vekk transparentene fra flerfunksjonsskuffen. Åpne og lukk frontdekselet. Bekreft papirtype og størrelse, og legg deretter i transparenter av riktig type.

Obs!

- Når du bruker transparenter, legger du dem i flerfunksjonsskuffen og angir innstillingen *Paper Type* (Papirtype) som **Transparency** (Transparent) i skriverdriveren.
- Når innstillingen *Paper Type* (Papirtype) i skriverdriveren er angitt som **Transparency** (Transparent), må du ikke legge i andre typer papir enn transparenter.

Fargeutskriftsproblemer

Kan ikke skrive ut i farger

Årsak	Hva som må gjøres
Black (Svart) er valgt som innstilling for Color (Farge) i skriverdriveren.	Endre innstillingen til Color (Farge).
Fargeinnstillingen i programmet du bruker, passer ikke til fargeutskrift.	Kontroller at innstillingene i programmet passer til fargeutskrift.
En av tonerpatronene kan nærme seg slutten av brukstiden, men utskriften fortsatte etter at det ble trykket på knappen Start/stopp .	Hvis det oppstår en feil av typen Skift toner uuuu, må du skifte tonerpatronen uten å trykke på Start/stopp -knappen. Se "Bildekassett" på side 217.

Fargen på utskriften er forskjellig når den skrives ut med forskjellige skrivere

Årsak	Hva som må gjøres
Standardinnstillinger og fargetabeller for skriverdriver varierer mellom skrivermodeller.	Sett Gamma-innstillingen til 1,8 i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) i skriverdriveren og skriv ut på nytt. Hvis du fortsatt ikke får utskriftene du forventer, kan du justere fargen ved hjelp av glidebryteren for hver farge. Hvis du vil vite mer om dialogboksen Flere innstillinger, kan du se i hjelpefunksjonen for driveren.

Fargen ser annerledes ut enn den gjør på datamaskinskjermen

Årsak	Hva som må gjøres
Fargene på utskriften stemmer ikke helt overens med fargene på dataskjermen, fordi skrivere og dataskjermer bruker forskjellige fargesystem: dataskjermer bruker RGB (rød, grønn og blå), mens skrivere bruker CMYK (cyan, magenta, gul og svart).	Selv om det er vanskelig å tilpasse fargene nøyaktig, kan det å velge en ICM-innstilling i skriverdriveren (for Windows) eller en ColorSync-innstilling (for Macintosh) forbedre fargetilpasningen mellom forskjellige enheter. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se hjelpefunksjonen til skriverdriveren.
For Macintosh er innstillingen System Profile (Systemprofil) ikke i bruk.	Hvis du vil bruke ColorSync riktig, må inndataenheten og programmet støtte ColorSync, og du må bruke en systemprofil for skjermen.
PhotoEnhance kan være valgt i skriverdriveren.	PhotoEnhance-funksjonen korrigerer kontrasten og lysstyrken for de opprinnelige bildedataene, og egner seg derfor kanskje ikke til å skrive ut levende bilder.

Problemer med utskriftskvaliteten

Bakgrunnen er mørk eller skitten

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir) eller jevnt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 278 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Hvite flekker vises på utskriften

Årsak	Hva som må gjøres
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
En av tonerpatronene nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis meldingen på LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor viser at en av bildekassetene er nær ved å gå tom, må den byttes. Se "Bildekassett" på side 217. Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for bildekassetene ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Halvtonebilder skrives ut ujevnt

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser. Pass på å bruke papir som nettopp er pakket ut.
En av tonerpatronene nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis meldingen på LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor viser at en av bildekassetene er nær ved å gå tom, må den byttes. Se "Bildekassett" på side 217. Du kan også kontrollere gjenværende levetid for bildekassetene ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.
Graderingsinnstillingen er for liten ved utskrift av grafikk.	For Windows-brukere: I kategorien Grunnleggende innstillinger i skriverdriveren klikker du knappen Avansert og velger Flere innstillinger . Deretter velger du Halftoning (Halvtoning). For Mac-brukere: I kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren klikker du More Settings (Flere innstillinger), velger knappen Enh.MG (Forb.MG.) og velger deretter Smooth (Jevn). Innstillingen over kan bare angis ved utskrift i svart/hvitt.

Toneren gnis utover

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir) eller jevnt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 278 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Områder mangler i det trykte bildet

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Skriveren er følsom for fuktighet som er absorbert i papiret. Jo høyere fuktighetsinnhold i papiret, jo lysere blir utskriften. Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir) eller jevnt kopipapir med høy kvalitet anbefales for best resultat. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 278 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.

Det skrives ut helt blanke sider

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ha lastet mer enn ett ark om gangen.	Fjern papirbunken og luft den. Slå den mot en flat overflate for å jevne kantene, og legg deretter papiret i på nytt.
En av tonerpatronene nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis meldingen på LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor viser at en av bildekassetene er nær ved å gå tom, må den byttes. Se "Bildekassett" på side 217. Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for bildekassetene ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.
Problemet kan ligge i programmet eller grensesnittkabelen.	Skriv ut et statusark. Se "Skrive ut et statusark" på side 199. Hvis en blank side kommer ut, kan problemet ligge i skriveren. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at du har angitt riktig papirstørrelse i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.
Innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Når du legger i papir der størrelsen ikke er angitt med innstillingen Auto (Automatisk), må du angi riktig papirstørrelse i innstillingen MP Tray Size (Størrelse flerfunksjonsskuff) i menyen Tray (Skuff) i kontrollpanelet.
Det kan være patronforseglingen ikke er trukket ut av tonerpatronen.	Kontroller at patronforseglingen er trukket helt ut. Se "Bildekassett" på side 217 hvis du vil ha mer informasjon.

Det trykte bildet er lyst eller svakt

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Modusen Toner Save (Tonersparing) kan være aktivert	Slå av tonersparingsmodus ved hjelp av skriverdriveren eller menyene i skriverens kontrollpanel. Hvis du vil endre tonersparingsmodus ved hjelp av skriverdriveren, velger du Avansert i kategorien Grunnleggende innstillinger, og klikker knappen Flere innstillinger . Fjern merket for Tonersparing i dialogboksen Flere innstillinger for Windows-brukere eller i dialogboksen Advanced (Avansert) for Mac-brukere.
En av tonerpatronene nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis meldingen på LCD-panelet eller i EPSON Status Monitor viser at en av bildekassetene er nær ved å gå tom, må den byttes. Se "Bildekassett" på side 217. Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for bildekassetene ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

Den siden av papiret som er uten utskrift, er skitten.

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan ha lekket toner på papirmatingsbanen.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

Minneproblemer***Utskriftskvalitet redusert***

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ikke skrive ut i angitt kvalitet på grunn av for lite minne. Skriveren reduserer automatisk kvaliteten slik at den kan fortsette å skrive ut.	Sjekk om utskriften kan brukes. Hvis ikke, må du legge til mer minne som permanent løsning, eller velge midlertidig lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren. Hvis RAM-disk er satt til Maksimum eller Normal i kontrollpanelet, kan du øke mengden tilgjengelig minne ved å endre denne innstillingen til Av.

Ikke nok minne for gjeldende oppgave

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave.	Legg til mer minne som permanent løsning, eller velg midlertidig lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren. Hvis RAM-disk er satt til Maksimum eller Normal i kontrollpanelet, kan du øke mengden tilgjengelig minne ved å endre denne innstillingen til Av.

Ikke nok minne til å skrive ut alle eksemplarene

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å sortere utskriftsjobber.	Bare ett eksemplarsett vil bli skrevet ut. Reduser innholdet i utskriftsjobbene eller legg til mer minne. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du installerer mer minne, kan du se "Minnemodul" på side 211. Hvis RAM-disk er satt til Maksimum eller Normal i kontrollpanelet, kan du øke mengden tilgjengelig minne ved å endre denne innstillingen til Av.

Papirhåndteringsproblemer

Papiret mates ikke skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Papirførerne er ikke stilt riktig inn.	Pass på at papirførerne i alle papirkassetene samt i flerfunksjonsskuffen er stilt inn i riktige posisjoner i forhold til papirstørrelse.
Det kan være papirkildeinnstillingen ikke er riktig.	Kontroller at du har valgt riktig papirkilde i programmet.
Det kan være det ikke er papir i papirkassetene.	Legg papir i valgt papirkilde.
Størrelsen på ilagt papir er forskjellig fra innstillingen i kontrollpanelet eller skriverdriveren.	Kontroller at korrekt papirstørrelse og papirkilde er angitt i kontrollpanelet eller skriverdriveren.
Det kan være lagt i for mange ark i flerfunksjonsskuffen eller papirkassetene.	Kontroller at du ikke har forsøkt å legge i for mange papirark. Hvis du vil vite maksimal papirkapasitet for hver papirkilde, kan du se "Flerfunksjonsskuff" på side 34, "Standard nedre papirkasset" på side 35 og "550-arks papirkassettenhet" på side 35.
Hvis papiret ikke mates fra den valgfrie papirkassettenheten, kan det være enheten ikke er installert riktig.	Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer enheten, kan du se "Valgfri papirkassettenhet" på side 202.

Problemer ved bruk av tilleggsutstyr

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 199 hvis du vil ha mer informasjon.

Det mates ikke papir fra den valgfrie papirkassetten

Årsak	Hva som må gjøres
Papirførerne er ikke stilt riktig inn.	Pass på at papirførerne i de valgfrie papirkassetten er stilt inn i riktige posisjoner i forhold til papirstørrelse.
Den valgfrie papirkassetten er kanskje ikke riktig installert.	Se "Valgfri papirkassettenhet" på side 202 hvis du vil vite mer om hvordan du installerer en valgfri papirkassettenhet.
Det kan være papirkildeinnstillingen ikke er riktig.	Kontroller at du har valgt riktig papirkilde i programmet.
Det kan være det ikke er papir i papirkassetten.	Legg papir i valgt papirkilde.
Det kan være det er lagt for mange ark i papirkassetten.	Kontroller at du ikke har forsøkt å legge i for mange papirark. Hvis du vil vite maksimal papirkapasitet for hver papirkilde, kan du se "Flerfunksjonsskuff" på side 34, "Standard nedre papirkasset" på side 35 og "550-arks papirkassettenhet" på side 35.
Papirstørrelsen er ikke riktig innstilt.	Pass på å stille inn papirførerne i den valgfrie papirkassetten korrekt.

Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret sitter fast i den valgfrie papirkassetten.	Se "Fjerne papirstopp" på side 239 hvis du skal fjerne fastkjørt papir.

Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes

Årsak	Hva som må gjøres
Det installerte tilleggsutstyret er ikke definert i skriverdriveren.	<p>For Windows-brukere: Du må angi innstillinger manuelt i skriverdriveren. Se "Angi valgfrie innstillinger" på side 75.</p> <p>For Macintosh-brukere: Når tilleggsutstyr monteres eller fjernes fra skriveren, må EPSON Status Monitor startes, eller slett og avregistrer skriveren. For å slette skriveren, bruk Print Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)(for Mac OS X 10.3 and 10.4) eller Print Center (Utskriftssenter)(for Mac OS X 10.2).</p>

Løse USB-problemer

Hvis du har vanskeligheter med å bruke skriveren med en USB-tilkobling, kan du se om dette problemet er angitt nedenfor, og gjøre det som eventuelt anbefales her.

USB-tilkoblinger

USB-kablene eller -tilkoblingene kan av og til være årsaken til USB-problemer. Prøv en av eller begge disse løsningene.

- ❑ Best resultat får du hvis du kobler skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen. Hvis du må bruke mer enn én USB-hub, anbefaler vi at du kobler skriveren til den som er på øverste nivå.

Windows-operativsystem

Datamaskinen din må være forhåndsinstallert med Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, eller forhåndsinstallert med Windows 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64 oppgradert til Windows Vista, Vista x64, XP eller XP x64. Du kan ikke installere eller kjøre USB-skriverdriveren på en datamaskin som ikke tilfredsstiller disse spesifikasjonene, eller som ikke er utstyrt med USB-port.

Kontakt forhandleren hvis du vil ha informasjon om datamaskinen.

Installering av skriverprogramvare

Feilaktig eller ufullstendig installering av programvaren kan medføre USB-problemer. Merk deg følgende, og utfør de anbefalte kontrollene for å sikre korrekt installering.

Kontrollere installasjon av skriverprogramvare

Hvis du bruker Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, må du følge trinnene i *Installasjonshåndboken* som ble levert med skriveren når du skal installere skriverprogramvaren. Ellers kan universaldriveren til Microsoft bli installert i stedet. Følg trinnene nedenfor hvis du vil kontrollere om universaldriveren er blitt installert.

1. Åpne mappen **Printers** (Skrivere) og høyreklikk ikonet for datamaskinen din.
2. Velg **Printing Preferences** (Utskriftsinnstillinger) i hurtigmenyen som vises, og høyreklikk deretter hvor som helst i driveren.

Hvis alternativet **About** (Om) finnes i hurtigmenyen som vises, klikker du det. Hvis det kommer frem en meldingsboks med ordene "Unidrv Printer Driver" (Unidrv-skriverdriver), må du installere skriverprogramvaren på nytt, slik det er beskrevet i *installeringshåndboken*. Hvis About (Om) ikke vises, har skriverprogramvaren blitt riktig installert.

Obs!

*For Windows 2000: Hvis dialogboksen Digital Signature Not Found (Finner ikke digital signatur) vises under installeringen, klikker du **Yes** (Ja). Hvis du klikker **Nei**, må du installere skriverprogramvaren igjen. For Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64, hvis dialogboksen Programvareinstallasjon vises under installasjonsprosessen, klikk **Fortsett likevel**. Hvis du klikker **STOPP installasjonen**, vil du måtte installere skriverprogramvaren igjen.*

Status- og feilmeldinger

Du kan se skriverens status- og feilmeldinger i LCD-panelet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Status- og feilmeldinger" på side 185

Avbryte utskrift

Du kan avbryte en utskrift fra datamaskinen ved å bruke skriverdriveren eller skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb før den blir sendt fra datamaskinen, kan du se "Avbryte utskrift" på side 95 for Windows eller "Avbryte utskrift" på side 140 for Macintosh.

Knappen  **Cancel Job** (Avbryt jobb) på skriveren er den raskeste og enkleste måten å avbryte utskrift på.

Hvis du vil ha instruksjoner, ser du "Canceling Printing (Avbryte utskrift)" på side 200.

Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus

Problemene som er nevnt i denne delen, kan oppstå når du skriver ut med PostScript-driveren. Alle anvisninger i fremgangsmåtene gjelder PostScript-skriverdriveren.

Skriveren skriver ikke ut riktig i PostScript-modus

Årsak	Hva som må gjøres
Innstillingen for emuleringsmodus i skriveren er feil.	Skriveren er innstilt på Auto-modus som standard, slik at den automatisk finner ut hvilken koding som brukes i utskriftsjobbdataene som den mottar, og kan velge riktig emuleringsmodus. Likevel finnes det situasjoner der skriveren ikke er i stand til å velge korrekt emuleringsmodus. I slike tilfeller må den settes manuelt til P ₃ . Angi emuleringsmodus via menyen for SelecType-emulering på skriveren. Se "Emulation Menu (Emuleringsmeny)" på side 161.
Innstillingen for emuleringsmodus i skriveren for det grensesnittet du bruker, er feil.	Emuleringsmodusen kan angis individuelt for hvert av grensesnittene som mottar utskriftsjobbdata. Sett emuleringsmodusen for grensesnittet du bruker til P ₃ . Angi emuleringsmodus via menyen for SelecType-emulering på skriveren. Se "Emulation Menu (Emuleringsmeny)" på side 161.

Skriveren skriver ikke ut

Årsak	Hva som må gjøres
Det er merket av for Print to file (Skriv til fil) i dialogboksen Print (Skriv ut) (unntatt i Mac OS X).	Fjern merket for Print to file (Skriv til fil) i dialogboksen Print (Skriv ut).
Det er merket av for Save as File (Arkiver som fil) i kategorien Output Option (Utskriftsalternativer) i dialogboksen Print (Skriv ut) (bare Mac OS X).	Fjern merket for Save as File (Arkiver som fil) i kategorien Output Option (Utskriftsalternativer) i dialogboksen Print (Skriv ut).
Feil skriverdriver er valgt.	Kontroller at PostScript-skriverdriveren du bruker til å skrive ut, er valgt.
Menyen Emulering i kontrollpanelet i skriveren er satt til en annen modus enn Auto eller P ₃ for grensesnittet du bruker.	Endre modus-innstillingen til enten Auto eller P ₃ .

Skriverdriveren eller skriveren du må bruke, vises ikke i Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (Mac OS X 10.3.x og 10.4.x) eller Print Center (Utskriftssenter) (Mac OS X 10.2.)

Årsak	Hva som må gjøres
Skrivernavnet har blitt endret.	Be nettverksadministratoren om informasjon, og velg deretter riktig skrivernavn.
Innstillingen for AppleTalk-sonen er ikke riktig.	Åpne Printer Setup Utility (Installasjon av skriververktøy) (Mac OS X 10.3.x og 10.4.x) eller Print Center (Utskriftssenter) (Mac OS X 10.2.x), og velg deretter den AppleTalk-sonen som skriveren er koblet til.

Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen

Årsak	Hva som må gjøres
PostScript-skjermkrifter er ikke installert.	PostScript-skjermkriften må være installert på datamaskinen du bruker. Ellers vil skriften du velger, bli erstattet med en annen skrift for visning på skjermen.
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>De riktige erstatningsfontene er ikke korrekt angitt i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren.</p>	<p>Hvis innstillingen Send TrueType fonts to printer according to the Font Substitution Table (Send TrueType-skrifter til skriver i samsvar med skriftestatningstabellen) er slått på i kategorien Fonts (Skrifter) i Properties-dialogboksen (Egenskaper) for skriveren, blir TrueTypes-skriftene erstattet med skrivingskrifter før de blir skrevet ut. Angi passende erstatningsskrifter ved hjelp av skriftestatningstabellen.</p> <p>Angi passende erstatningsskrifter ved hjelp av skriftestatningstabellen.</p>

Skriverskriftene kan ikke installeres

Årsak	Hva som må gjøres
Menyen Emulering i kontrollpanelet i skriveren er ikke satt til P33 for grensesnittet du bruker.	Endre innstillingen i menyen Emulation (Emulering) til P33 for det grensesnittet du bruker, og prøv deretter å installere skrivingskriftene på nytt.

Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne

Årsak	Hva som må gjøres
Print Quality (Utskriftskvalitet) er satt til Fast (Rask)	Endre innstillingen for Print Quality (Utskriftskvalitet) til Fine (Fin) eller Maximum (Maksimum) .
Skriveren har ikke nok minne.	Øk mengden minne i skriveren.

Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet

Årsak	Hva som må gjøres
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Innstillingen Dataformat i dialogboksen Egenskaper er ikke satt til ASCII eller TBCP.</p>	<p>Skriveren kan ikke skrive ut binære data når den er koblet til datamaskinen via USB-grensesnitt. Kontroller at innstillingen Dataformat, som du får tilgang til ved å klikke Avansert i kategorien PostScript i dialogboksen Egenskaper for skriveren, er satt til ASCII eller TBCP.</p> <p>Hvis datamaskinen kjører Windows Vista, Vista x64, XP eller XP x64, klikk kategorien Device settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og klikk deretter innstillingen Output Protocol (Utdataprotokoll) og velger ASCII eller TBCP.</p>

Skriveren skriver ikke ut normalt via nettverksgrensesnittet

Årsak	Hva som må gjøres
Innstillingen Data Format (Dataformat) er forskjellig fra dataformatinnstillingen som er angitt i programmet (unntatt på Mac OS X)	Hvis filen er laget i et program som gir mulighet til å endre dataformat eller koding, for eksempel Photoshop, må du kontrollere at innstillingen i programmet er den samme som i skriverdriveren.
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Datamaskinen er koblet til nettverket med AppleTalk i et Windows 2000-miljø, og innstillingene Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb) eller Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb) i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren er satt til Yes (Ja).</p>	Kontroller at både Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb) og Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb) er satt til No (Nei).
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Mengden utskriftsdata er for stor.</p>	<p>Klikk Advanced (Avansert) i kategorien PostScript i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og endre innstillingen for Data Format (Dataformat) fra ASCII data (ASCII-data – standardverdien) til TBCP (Tagged binary communications protocol) (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p> <p>Når innstillingen Binary (Binær) er satt til On (På), er TBCP ikke tilgjengelig. Bruk protokollen Binary (Binær). Se "PS3 Menu (PS3-meny)" på side 175 hvis du vil ha mer informasjon.</p>
<p>Bare for Windows-brukere</p> <p>Utskriften kan ikke utføres ved hjelp av nettverksgrensesnittet.</p>	<p>Klikk Advanced (Avansert) i kategorien PostScript i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren, og endre innstillingen for Data Format (Dataformat) fra ASCII data (ASCII-data – standardverdien) til TBCP (Tagged binary communications protocol) (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p> <p>Når innstillingen Binary (Binær) er satt til On (På), er TBCP ikke tilgjengelig. Bruk protokollen Binary (Binær). Se "PS3 Menu (PS3-meny)" på side 175 hvis du vil ha mer informasjon.</p>

Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh)

Årsak	Hva som må gjøres
Den versjonen av Mac OS som du bruker, er ikke støttet.	Driveren for denne skriveren kan kun brukes på Macintosh-datamaskiner som kjører Mac OS X versjon 10.2.8 eller nyere.

Problemer med å skrive ut i PCL6/5-modus

De nevnte problemene i dette kapitlet, er de du kan oppleve ved utskrift i PCL6-modus. Alle anvisninger i fremgangsmåtene gjelder PCL6-skriverdriveren.

Skriveren skriver ikke ut

Årsak	Hva som må gjøres
Avkrysningsboksen Skriv til fil velges i dialogboksen Skriv ut.	Fjern merket for Print to file (Skriv til fil) i dialogboksen Print (Skriv ut).

Skriveren skriver ikke ut riktig i PCL-modus

Årsak	Hva som må gjøres
(Kun PCL5c-modus) Graphics Mode (Grafikkmodus) kan settes til HP-GL/2 og utskriftsdataene kan inkludere de data som ikke kan skrives ut i innstillingen.	For å få tilgang til skriverdriveren, klikk kategorien General (Generelt), klikk Options (Alternativer) og velg Raster as Graphics Mode (Raster som grafikkmodus).
Image Optimum (Bildeoptimering) kan settes til Auto eller On (På) og utskriftsdataene inkluderer de data som ikke kan skrives ut i innstillingen.	Gå inn i Printing Menu (Utskriftsmeny) på skriverens kontrollpanel og sett Image Optimum (Bildeoptimering) til Off (Av).

Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen

Årsak	Hva som må gjøres
EPSON skjermsskrifter er ikke installert.	Skjermsskriftene må være installert på datamaskinen du bruker. Ellers vil skriften du velger, bli erstattet med en annen skrift for visning på skjermen.

Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne

Årsak	Hva som må gjøres
Oppløsningen blir satt til Fast (300 dpi) (Hurtig, 300 ppt)	Gå inn i skriverdriveren og klikk kategorien Print Quality (Utskriftskvalitet), velg deretter oppløsningen Fine (600 dpi) (Fin, 600 ppt).
Skriveren har ikke nok minne.	Øk mengden minne i skriveren.
RItech er satt til Off (Av).	Gå inn i skriverdriveren og klikk kategorien Print Quality (Utskriftskvalitet), velg i rullegardinmenyen On (På) for RItech.

Knappen Custom (Egendefinert) er ikke valgbar og egendefinert papirstørrelse kan ikke lages (kun Windows Vista/Vista x64)

Årsak	Hva som må gjøres
Ved å høyreklikke skriverikonet i Skrivere i Kontrollpanel , hentet du skriverdriveren fra Utskriftsinnstillinger....	Etter å ha høyreklikket skriverikonet i Skrivere i Kontrollpanel , velg Kjør som administrator og klikk Åpne . Velg kategorien Skrivere i skjermbildet som vises og klikk deretter Utskriftsinnstillinger....

Valgene i kategoriene Tray/Printer (Skuffe/Skriver) er ikke valgbare og kan ikke endres (kun Windows Vista/Vista x64)

Årsak	Hva som må gjøres
Etter å ha høyreklikket skriverikonet i Skrivere i Kontrollpanel , hentet du skriverdriveren fra Egenskaper .	Etter å ha høyreklikket skriverikonet i Skrivere i Kontrollpanel , velg Kjør som administrator og klikk Egenskaper .

Vedlegg A

Kundestøtte

Kontakte kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkingsinformasjonen i produktdokumentasjonen, må du kontakte kundestøtte for å få hjelp. Hvis kundestøtte for ditt område ikke står oppført nedenfor, kan du kontakte forhandleren der du kjøpte produktet.

Kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Produksjonsserienummer
(Etiketten med serienummeret er vanligvis på baksiden av produktet.)
- Produktmodellen
- Produktets programvareversjon
(Klikk **About**, **Version Info** (Versjonsinformasjon) eller en lignende knapp i produktets programvare.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navnet på og versjonen av operativsystemet på datamaskinen
- Navnene på og versjonene av programmene du vanligvis bruker sammen med produktet

Hjelp for brukere i Europa

Se i **Pan-European Warranty Document** for nærmere informasjon om hvordan ta kontakt med EPSON kundestøtte på.

Hjelp for brukere i Australia

Epson Australia ønsker å yte kundeservice på høyt nivå. I tillegg til produktdokumentasjonen tilbyr vi følgende kilder til informasjon:

Forhandleren

Ikke glem at forhandleren ofte kan hjelpe deg med å identifisere og løse problemer. Forhandleren skal alltid være den første du kontakter hvis du får problemer. De kan ofte løse problemer raskt og enkelt, samt gi deg råd om hva du bør gjøre videre.

Internett-URL:<http://www.epson.com.au>

Besøk Epson Australias web-sider. Vel verdt å besøke disse sidene en gang i blant. Området inneholder et nedlastingssted for drivere, Epson-kontaktpunkter, ny produktinformasjon og kundestøtte (e-post).

Epsons brukerstøtte

Epsons brukerstøtte er gitt som en siste støttetjeneste for å sikre at våre klienter har tilgang til hjelp. De ansatte hos brukerstøtten kan hjelpe deg med å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet ditt. Hos brukerstøtten finnes også ansatte som gir informasjon før innkjøp. De kan skaffe litteratur om nye Epson-produkter og gi råd om hvor du finner nærmeste forhandler eller serviceagentur. Mange typer spørsmål blir besvart her.

Numrene til brukerstøtten er:

Telefon: 1300 361 054

Faks: (02) 8899 3789

Vi anbefaler at du har all relevant informasjon foran deg når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen inkluderer dokumentasjon om Epson-produktet, datamaskintype, operativsystem, programmer og all annen informasjon du føler er nødvendig.

Hjelp for brukere i Singapore

Du kan få informasjon, kundestøtte og service fra Epson Singapore slik:

World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, ofte stilte spørsmål (FAQ), salgsspørsmål og kundestøtte via e-post er tilgjengelig.

Epson brukerstøtte (Tel.: (65) 6586 3111)

Vårt brukerstøtteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon

- Spørsmål og problemer angående bruk av produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Hjelp for brukere i Thailand

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, vanlige spørsmål (FAQ) og spørsmål via e-post, er tilgjengelig.

Epson brukerstøtte (Tel.: (66)2685-9899)

Vårt støtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål og problemer angående bruk av produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Hjelp for brukere i Vietnam

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

Epson Hotline (telefon): 84-8-823-9239

Servicesenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City Vietnam

Hjelp for brukere i Indonesia

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Vanlige spørsmål (FAQ), salgsforespørsler, spørsmål via e-post

Epson Hotline

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Teknisk støtte

Telefon (62) 21-572 4350

Faks (62) 21-572 4357

Epson Service Center

Jakarta	Mangga Dua Mall 3. etasje Nr 3A/B Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Tel./Faks: (62) 21-62301104
Bandung	Lippo Center 8. etasje Jl. Gatot Subroto No.2 Bandung Tel./Faks: (62) 22-7303766
Surabaya	Hitech Mall It IIB Nr. 12 Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118 Surabaya Tel.: (62) 31-5355035 Faks: (62)31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro No. 60 Yogyakarta Tel.: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4. etasje Jl. Diponegoro No. 11 Medan Tel./Faks: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar Tel.: (62)411-350147/411-350148

Hjelp for brukere i Hong Kong

Teknisk hjelp og annen kundestøtte for eksisterende brukere kan fås ved å kontakte Epson Hong Kong Limited.

Internett-hjemmeside

Epson Hong Kong har opprettet en lokal hjemmeside på både kinesisk og engelsk på Internett hvor vi gir brukerne følgende informasjon:

- Produktinformasjon
- Svar på ofte stilte spørsmål (FAQ)
- Nyeste versjoner av Epson produkt drivere

Brukerne får tilgang til vår side på World Wide Web på adressen

<http://www.epson.com.hk>

Hotline for kundestøtte

Du kan også ta kontakt med vårt tekniske personale på følgende telefon- og faksnumre:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Hjelp for brukere i Malaysia

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Vanlige spørsmål (FAQ), salgsforespørsler, spørsmål via e-post

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hovedkontor.

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Epsons brukerstøtte

- Salgsforespørsler og produktinformasjon (Infoline)

Telefon: 603-56288222

- Forespørsler om reparasjonstjenester og garanti, produktbruk og teknisk støtte (Techline)

Telefon: 603-56288333

Hjelp for brukere i India

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og forespørsler om produkter, er tilgjengelig.

Epson India Hovedkontor - Bangalore

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

Epson India - Regionale kontorer:

Plassering	Telefonnummer	Faksnummer
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Kundestøtte

For service, produktinformasjon eller bestille en kassett - Ring gratis 18004250011 (9AM-9PM)

For service (CDMA og mobilbrukere) - 3900 1600 (9AM-6PM) Prefiks lokal STD-kode

Hjelp for brukere på Filippinene

Teknisk hjelp og annen kundestøtte for eksisterende brukere kan fås ved å kontakte Epson Philippines Corporation på følgende telefon- og faksnumre, samt e-postadresse:

Telefon: (63) 2-813-6567
Faks: (63) 2-813-6545
E-post: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, vanlige spørsmål (FAQ) og spørsmål via e-post, er tilgjengelig.

Epson brukerstøtte (Tel.: (63) 2-813-6567)

Vårt støtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål angående bruk av eller problemer med produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Vedlegg B

Tekniske spesifikasjoner

Papir

Siden kvaliteten til et bestemt papirmerke eller en papirtype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av papirtypene. Du bør alltid teste ut prøver av en papirtype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.

Tilgjengelige papirtyper

Papirtype	Beskrivelse
Vanlig papir	Vekt: 60 til 80 g/m ² (Resirkulert papir kan brukes.* ¹)
Halvtykt papir	Vekt: 81 til 105 g/m ² (Resirkulert papir kan brukes.* ¹)
Konvolutter	Uten lim og uten teip. Uten plastvindu. (hvis ikke spesifikt utformet for laserskrivere)
Labels (Etiketter)	Festearket må være fullstendig dekket, uten mellomrom mellom etikettene.
Tykt papir	Vekt: 106 to 163 g/m ²
Ekstra tykt papir	Vekt: 164 til 216 g/m ² * ²
EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)	Vekt: 82 g/m ²
EPSON Color Laser Transparencies (EPSON fargelasertransparenter)	Vekt: 140 g/m ²
EPSON Color Laser Coated Paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir)	Vekt: 103 g/m ²
Farget papir	Ikke bestrøket
Papir med brevhode	Papiret og brevhodeblekket må være kompatible med laserskrivere.

*¹ Resirkulert papir kan bare brukes under vanlige temperatur- og fuktighetsforhold. Papir av dårlig kvalitet kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere, eller forårsake papirstopp og andre problemer.

*² Når du bruker ekstra tykt papir, må du sette innstillingen Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren til Extra Thick (Ekstra tykt).

Papir som ikke kan brukes

Følgende papir kan ikke brukes i denne skriveren. Det kan føre til skade på skriveren, papirstopp og dårlig utskriftskvalitet:

- Medier som er beregnet på andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner eller blekkskrivere
- Papir som allerede er behandlet av andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner, blekkskrivere eller varmeoverføringskrivere
- Blåpapir, selvkopierende papir (karbonfritt), varmfølsomt papir, trykkfølsomt papir, syrebehandlet papir eller papir som bruker blekk som er følsomt for høye temperaturer (ca. 190 °C)
- Etiketter som har lett for å løsne eller etiketter som ikke dekker festearket fullstendig
- Bestrøket papir eller spesielt overflatefarget papir
- Papir med innbindingshull eller perforeringer
- Papir med lim, stifter, binders eller teip
- Papir som trekker til seg statisk elektrisitet
- Fuktig eller vått papir
- Papir med ujevn tykkelse
- Svært tykt eller tynt papir
- Papir som er for glatt eller for grovt
- Papir som er forskjellig på forsiden og baksiden
- Papir som er brettet, krøllet, bølgete eller revet
- Papir med uregelmessig form, eller papir der hjørnene ikke er rettvinklet

Utskrivbart område

Minimum 4 mm marg på alle sider. (Den utskrivbare bredden bør være 207,9 mm eller mindre.)

Obs!

- Det utskrivbare området varierer, avhengig av emuleringsmodus.*
- Når du bruker ESC/Page-språket, er det en minimumsmarg på 5 mm på alle sider.*
- Utskriftskvaliteten kan være ujevn, avhengig av hvilket papir du bruker. Skriv ut ett eller to papirark for å kontrollere utskriftskvaliteten.*

Skriver

Generelt

Utskriftsmetode:	Laserstråleskanning og tørr elektrofotografisk prosess	
Utskriftskvalitet:	4800 RIT ^{*1}	
Oppløsning:	600 × 600 ppt, 1200 × 1200 ppt	
Kontinuerlig utskriftshastighet ^{*2} :	Maksimalt 25 sider per minutt for svart-hvitt-utskrift på A4-papir Maksimalt 20 sider per minutt for fargeutskrift på A4-papir	
Arkmating:	Automatisk eller manuell mating	
Justering av arkmating:	Midtjustering for alle størrelser	
Papirkapasitet:		
Flerfunksjonsskuff:	Opptil 150 ark vanlig papir (60~105 g/m ²) Opptil 15 mm tykk bunke med konvolutter Opptil 75 ark med transparenter Opptil 15 mm tykk bunke med etiketter	
Standard nedre papirkassett:	Opptil 250 ark vanlig papir (60~105 g/m ²)	
Papirutmating:	For alle papirtyper og -størrelser	
Kapasitet for papirutmating:	Opptil 250 ark vanlig papir (60~105 g/m ²)	
Duplex (kun modeller med dupleksenhet):	Paper Type (Papirtype):	Paper Size (Papirstørrelse):
	Vanlig papir, Halvtykt papir	A4, B5, A5, Letter (LT), Executive (EXE), Government Legal (GLG), Legal (LGL)
	Tykt papir	A4, B5, A5, Letter (LT), Executive (EXE), Government Legal (GLG), Legal (LGL)
	EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)	A4
Skriverspråk:	ECP/Page-skriverspråk	
	ESC/P 2 24-pinnars skriveremulering(ESC/P 2-modus)	
	ESC/P 9-pinnars skriveremulering (FX-modus)	
	IBM Proprinter-emulering (I239X-modus)	
	Adobe PostScript3 (PS3-modus) PCL6/PCL5-emulering (PCL-modus)	
Innebygde skriffter:	84 skalerbare skriffter og 7 punktgrafikkskriffter for ESC/Page 93 skalerbare skriffter og 7 punktgrafikk PCL5c 17 skalerbare skriffter for PostScript3	

RAM:	128 MB, kan utvides opp til 640 MB
------	------------------------------------

*1 Epson AcuLaser Resolution Improvement Technology - oppløsningsforbedringsteknologi

*2 Utskriftshastigheten varierer avhengig av papirkilde eller andre forhold.

Miljø

Temperatur:	I bruk:*	10 til 32 °C
	Ikke i bruk:	-20 til 40 °C
Luftfuktighet:	I bruk:*	15 til 85 % relativ fuktighet
	Ikke i bruk:	5 til 85 % relativ fuktighet
Høyde:	Maksimum 3,500 meter (11,483 feet)	

* Anbefalt miljø er fra 15 til 28 °C og 20 til 70 % relativ fuktighet.

Mekanisk

Mål og vekt	Høyde:	477 mm (18,8 tommer)
	Bredde:	420 mm (16,5 tommer)
	Dybde:	501 til 577 mm (19,7 til 22,7 tommer)
Vekt	Omtrent 24,0 kg (omtrent 52,8 lb) med dupleksenhet Omtrent 23,0 kg (omtrent 50,6 lb) uten dupleksenhet (Uten forbruksvarer og tilleggsutstyr)	

Elektrisk

			120 V-modell KEAS-1	220-240 V-modell KEBS-1
Nominell spenning			110 V-120 V	220 V-240 V
Nominell frekvens			50 Hz / 60 Hz	50 Hz / 60 Hz
Merkestrøm			8 A	4 A
Strømforbruk	Under utskrift	Gjennomsnitt (Fargeutskrift)	376 W	361 W
		Gjennomsnitt (svart-hvitt utskrift)	354 W	347 W
		MAKS	750 W (med dupleksenhet) 730 W (uten dupleksenhet)	750 W (med dupleksenhet) 730 W (uten dupleksenhet)
	I klar-modus		82 W	78 W
	I dvalemodus*		Opptil 17 W	Opptil 17 W

* Verdiene angir strømforbruk mens alle operasjoner er fullstendig stanset. Strømforbruket varierer avhengig av feil- og driftsforhold.

Standarder og godkjenninger

Europeisk modell:

Lavspenningsdirektiv 2006/95/EC EN 60950-1
 EMC-direktiv 2004/108/EC EN 55022 klasse B
 EN 55024
 EN 61000-3-2
 EN 61000-3-3

Australsk modell:

EMC AS/NZS CISPR22 klasse B

Grensesnitt

USB-grensesnitt

USB 2.0 høyhastighetsmodus

Obs!

- ❑ *Bare datamaskiner som er utstyrt med en USB-kontakt og som kjører Mac OS X og Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, støtter USB-grensesnittet.*
- ❑ *Datamaskinen må ha støtte for USB 2.0 for å kunne bruke USB 2.0 som grensesnitt for å koble datamaskinen til skriveren.*
- ❑ *Siden USB 2.0 er fullstendig kompatibel med USB 1.1, kan USB 1.1 brukes som grensesnitt.*

Ethernet-grensesnitt

Du kan bruke en rett, skjermet tvunnet parkabel etter IEEE 802.3 100BASE-TX/10BASE-T-standard med RJ45-kontakt.

Tilleggsutstyr og forbruksvarer

Valgfri papirkassettenhet

Produktkode:	C12C802291
Papirstørrelse:	A4, A5, B5, Letter (LT), Executive (EXE), Legal (LGL), Government Legal (GLG)
Papirvekt:	60 til 105 g/m ²
Arkmating:	En papirkassett montert Automatisk matingsystem Kassettkapasitet inntil 550 ark
Papirtyper:	Vanlig papir, halvtøkt papir, EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)
Strømforsyning:	Likestrøm 24 V / 1,0 A og likestrøm 3,3 V / 0,2 A levert av skriveren
Modell:	KEA-2*
Mål og vekt:	
Høyde:	138 mm (5,4 tommer)
Bredde:	400 mm (15,7 tommer)
Dybde:	492 til 568 mm (19,4 til 22,4 tommer)
Vekt:	7,8 kg (17,2 lb) inkludert kassett

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.

Dupleksenhet

Produktkode:	C12C802301
Papirstørrelse:	A4, A5, B5, Letter (LT), Executive (EXE), Legal (LGL), Government Legal (GLG)
Papirvekt:	64 til 163 g/m ² (17 til 43 lb)
Arkmating:	Automatisk matingssystem
Papirtyper:	Vanlig papir, halvtøkt papir, tykt papir, EPSON Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)
Strømforsyning:	Likestrøm 24 V / 1,0 A og likestrøm 3,3 V / 0,2 A levert av skriveren
Modell:	KEA-3*
Mål og vekt:	
Høyde:	80 mm (3,1 tommer)
Bredde:	283 mm (11,1 tommer)
Dybde:	320 mm (12,6 tommer)
Vekt:	1,1 kg (2,4 lb)

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.

Minnemoduler

Pass på at DIMMen du kjøper er kompatibel med EPSON-produkter. Hvis du vil ha flere opplysninger, kan du kontakte butikken der du kjøpte skriveren, eller EPSON-leverandøren.

Minnestørrelse:	128 MB, 256 MB eller 512 MB
-----------------	-----------------------------

Tonerpatron

Produktkode/Modell:	Tonerpatron med høy kapasitet (Yellow (Gul))	1158
	Tonerpatron med høy kapasitet (Magenta (Magenta))	1159
	Tonerpatron med høy kapasitet (Cyan (Cyan))	1160
	Tonerpatron med høy kapasitet (Black (Svart))	1161
	Tonerpatron med standardkapasitet (Yellow (Gul))	1162
	Tonerpatron med standardkapasitet (Magenta (Magenta))	1163
	Tonerpatron med standardkapasitet (Cyan (Cyan))	1164
	Tonerpatron med standardkapasitet (Black (Svart))	1165
Oppbevaringstemperatur :	0 til 35 °C (32 til 95 °F)	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 80 % relativ fuktighet	

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.

Smelteenhet

Produktkode:	3026 (110 - 120 V) 3025 (220 - 240 V)*	
Oppbevaringstemperatur :	0 til 35 °C (32 til 95 °F)	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 80 % relativ fuktighet	

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.

Overføringsenhet

Produktkode:	3024*	
Oppbevaringstemperatur :	0 til 35 °C (32 til 95 °F)	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 80 % relativ fuktighet	

* Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.

Indeks

- A**
- Avbryte utskrift, 200, 264
 - fra skriverdriver (Macintosh), 140
 - fra skriverdriver (Windows), 95
- B**
- Bildekassett, 217
- C**
- Color Regist menu (Fargemeny), 169
 - Confidential Job (Konfidensiell jobb), 170, 198
- D**
- Dele skriveren
 - Bruke en tilleggsdriver (Windows), 99
 - Dele skriveren (Macintosh), 142
 - Dele skriveren (Windows), 99
 - For brukere av Mac OS X, 142
 - Installere skriverdriveren fra CD-ROMen (Windows), 107
 - Konfigurere klientene (Windows), 104
 - Dupleksenhet
 - fjerne, 210
 - installere, 207
 - spesifikasjoner, 285
 - Dupleksutskrift manuelt (Macintosh), 126
 - Dupleksutskrift manuelt (Windows), 57
- E**
- Egendefinert papirstørrelse
 - skriverinnstillinger, 48
 - Emulation menu (Emuleringsmeny), 161
 - Endre størrelse på side
 - Endre størrelsen på sider etter en angitt prosent (Windows), 65
 - Endre størrelse på utskrifter (Macintosh), 114
 - Slik endrer du størrelsen på sider automatisk slik at de passer til utskriftspapiret (Windows), 64
 - Epson color laser coated paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir)
 - skriverinnstillinger, 45
 - Epson Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir)
 - skriverinnstillinger, 42
 - Epson color laser transparencies (EPSON fargelasertransparenter)
 - skriverinnstillinger, 43
 - EPSON Status Monitor
 - Bestill på nettet, 92
 - Bruke enkel status for skriver (Windows), 85
 - Consumables Information (Informasjon om forbruksvarer) (Windows), 87
 - Consumables Information Tab (Kategorien Informasjon om forbruksvarer) (Macintosh), 136
 - Få tilgang til EPSON Status Monitor (Macintosh), 134
 - Få tilgang til EPSON Status Monitor (Windows), 84
 - Hente statusinformasjon om skriveren (Windows), 86
 - Installere EPSON Status Monitor (Windows), 81
 - Jobbinformasjon (Windows), 88
 - Job Information Tab (Kategorien Jobbinformasjon) (Macintosh), 137
 - Notice Settings (Innstillinger for meldinger) (Windows), 90
 - Om EPSON Status Monitor (Windows), 85
 - Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor (Macintosh), 134
 - Overvåke skriveren ved hjelp av EPSON Status Monitor (Windows), 81
 - Status Tab (Kategorien Status) (Macintosh), 135
 - Tray Icon Settings (Innstillinger for skuff-ikon), 93
 - ESCP2-meny, 177
 - Ethernet, 283
- F**
- Fargeregistrering, 200, 238
 - Feilsøking, 185, 199, 239, 252, 264
 - Driftsproblemer, 252
 - fargeutskriftsproblemer, 256
 - minneproblemer, 260
 - papirhåndteringsproblemer, 261
 - PCL6-modus, 269
 - PostScript 3-modus, 265
 - problemer med utskriftskvaliteten, 257
 - tilleggsutstyr, 261
 - USB-problemer, 263
 - Flerfunksjonsskuff
 - legge i papir, 38
 - tilgjengelige papirtyper, 34

Flytte skriveren, 236

Forbruksvarer

- skifte ut en tonerpatron, 217
- skifte ut overføringsenheten, 228
- skifte ut smelteenheten, 222
- spesifikasjoner (overføringsenhet), 286
- spesifikasjoner (smelteenhet), 286
- spesifikasjoner (tonerpatron), 286
- utskiftingsmeldinger, 217

Forhåndsdefinerte utskriftsinnstillinger

- Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene (Macintosh), 111
- Bruke de forhåndsdefinerte innstillingene (Windows), 53

Funksjoner

- Adobe PostScript 3-modus, 28
- Forhåndsdefinerte fargeinnstillinger i skriverdriveren, 27
- PCL-emuleringsmodus, 28
- Resolution Improvement Technology og Enhanced MicroGray-teknologi, 27
- Stort utvalg av skrifter, 28
- Tandemmotor for utskrift med høy hastighet, 27
- Tonersparingsmodus, 27

FX-meny, 180

G

Grensesnitt

- ethernet, 283
- USB, 283

H

Håndbøker

- Brukerhåndbok, 21
- Elektronisk hjelp, 21
- Font Guide (Skrifthåndboken), 21
- Installeringshåndbok, 21
- Nettverkshåndbok, 21
- Veiledning for papirstopp, 21

Hjelp

- Epson, 271

I

I239X-meny, 182

Informasjonsmeny, 157

Innstillinger i skriverdriveren

Angi Extended Settings (Utvidede innstillinger) (Macintosh), 128

Angi innstillinger for tilleggsutstyr (Windows), 75

Angi utvidede innstillinger (Windows), 75

arkivere (Macintosh), 113

automatisk endre størrelse på utskrifter (Windows), 64

Avbryte utskrift (Macintosh), 140

Avbryte utskrift (Windows), 95

Bruke et overlegg (Windows), 70

Bruke topptekster og bunntekster (Macintosh), 123

Bruke topptekster og bunntekster (Windows), 68

Bruke vannmerke (Macintosh), 116

Bruke vannmerke (Windows), 65

Confidential Job (Konfidensiell jobb) (Macintosh), 132

Confidential job (Konfidensiell jobb) (Windows), 80

Dupleksutskrift (Macintosh), 125

Dupleksutskrift (Windows), 56

endre størrelse på utskrifter (Macintosh), 114

endre størrelse på utskrifter (Windows), 65

Konfigurere USB-tilkoblingen (Macintosh), 139

Konfigurere USB-tilkoblingen (Windows), 94

Lage et nytt vannmerke (Macintosh), 118

Lage et nytt vannmerke (Windows), 67

Lage et overlegg (Windows), 70

lagre (Windows), 55

overleggsdata med andre skriverinnstillinger (Windows), 74

print layout (Windows) (utskriftsoppsett), 62

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) (Macintosh), 130

Re-Print Job (Skriv ut jobb på nytt) (Windows), 77

Reserve Job (Reserver jobb) (Macintosh), 129

Reserve Job (Reserver jobb) (Windows), 76

Skrive ut med dupleksenheten (Macintosh), 125

Skrive ut med dupleksenheten (Windows), 56

Skrive ut med et overlegg (Windows), 73

tilpasse utskriftsinnstillinger (Macintosh), 113

tilpasse utskriftsinnstillinger (Windows), 54

utskriftsinnstillinger (Macintosh), 111

utskriftsinnstillinger (Windows), 53

utskriftskvalitet (Macintosh), 110

utskriftskvalitet (Windows), 51

utskriftsoppsett (Macintosh), 115

Verify Job (Kontroller jobb) (Macintosh), 131

Verify Job (Kontroller jobb) (Windows), 78

Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet (Windows), 146

Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet (Windows), 144

Installere tilleggsutstyr

dupleksenhet, 207
 fjerne en minnemodul, 216
 fjerne papirkassetten., 206
 installere dupleksenheten, 207
 installere en minnemodul, 211
 installere papirkassetten., 202
 minnemodul, 211
 papirkassettenhet, 202
 rjerne dupleksenheten, 210

K

Kontakte Epson, 271
 Kontrollpanelet, 200
 oversikt, 25
 Kontrollpanelmenyer
 color regist (fargeregistrering), 169
 confidential job (konfidensiell jobb), 170, 198
 emulering, 161
 ESCP2, 177
 FX, 180
 I239X, 182
 informasjon, 157
 nettverk, 172
 om, 156
 panelinnstillinger, 156
 passordkonfigurering, 184
 PCL, 173
 PS3, 175
 quick print job (hurtig utskriftsjobb), 170, 197
 reserver jobb, 197
 setup (oppsett), 164
 skuff, 160
 tilbakestille, 169
 tilgang, 156
 USB, 171
 utskrift, 161
 Konvolutter
 skriverinnstillinger, 45

L

Labels (Etiketter)
 skriverinnstillinger, 47
 Lagre egendefinerte innstillinger
 Lagre innstillingene (Macintosh), 113
 Lagre tilpassede innstillinger
 Lagre innstillingene (Windows), 55
 Legge i papir

Flerfunksjonsskuff, 38
 standard nedre kassett, 39
 valgfri papirkassettenhet, 39

M

Menyen Passordkonfigurering, 184
 Menyen Quick Print Job (Hurtig utskriftsjobb), 197
 Minnemodul
 fjerne, 216
 installere, 211
 spesifikasjoner, 285

N

Network (Nettverk), 172

O

Overføringsenhet
 spesifikasjoner, 286
 Overlegg
 andre utskriftsinnstillinger (Windows), 74
 bruke (Windows), 70
 lage (Windows), 70
 skrive ut (Windows), 73

P

Papir
 Epson color laser coated paper (EPSON bestrøket fargelaserpapir), 45
 Epson Color Laser Paper (EPSON fargelaserpapir), 42
 etiketter, 47
 konvolutter, 45
 papir med egendefinert størrelse, 48
 tilgjengelige papirtyper, 278
 transparenter, 43
 tykt papir og ekstra tykt papir, 48
 utilgjengelig papir, 279
 utskrivbart område, 279
 Papirkilder
 Flerfunksjonsskuff, 34
 standard nedre kassett, 35
 valgfri papirkassettenhet, 35
 velg en papirkilde (kontrollpanel), 36
 velg en papirkilde (skriverdriver), 36
 Papirstopp
 slik fjerner du, 239
 PCL-meny, 173

PCL-skriverdriver
 maskinvarekrav, 154
 om PCL-modus, 154
 systemkrav, 154

PostScript-skriverdriver
 Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Macintosh), 152
 Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Windows), 147
 Installere PostScript-skriverdriveren for brukere av Mac OS X, 149
 maskinvarekrav, 143
 systemkrav (Macintosh), 143
 systemkrav (Windows), 143
 Velge en skriver i et nettverksmiljø for brukere av Mac OS X, 150

PostScript-skriverdriver, innstillinger
 Bruke AppleTalk under Windows 2000, 148
 Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger (Macintosh), 152
 Gjøre endringer i PostScript-skriverinnstillinger (Windows), 148

problemer. løse
 kontakte Epson, 271

PS3-meny, 175

Q

Quick Print Job menu (Menyen hurtigutskrift), 170

R

Reserve job data (Reserver jobb), 197
 Reset menu(Tilbakestillingsmeny), 169

S

Service, 271
 Setup menu (Innstillingsmeny), 164

Skriver
 deler (innside), 24
 deler (vist bakfra), 23
 deler (vist forfra), 22
 elektrisk, 282
 forbruksvarer, 26
 generelt, 280
 mekanisk, 281
 miljø, 281
 rengjøre, 233
 rengjøring (innsiden av skriveren), 234

Slik justerer du fargeregistrering, 200, 238
 standarder og godkjenninger, 282
 tilleggsprodukter, 26
 transportere, 236
 transportere (korte avstander), 238
 transportere (lange avstander), 237

Skriverdriver
 Avinstallere skriverdriveren (Windows), 96
 Avinstallere skriverprogramvaren (Macintosh), 141
 Få tilgang til skriverdriveren (Macintosh), 109
 Få tilgang til skriverdriveren (Windows), 50
 Om skriverprogramvaren (Macintosh), 109
 Om skriverprogramvaren (Windows), 50

Smelteenhet
 spesifikasjoner, 286

Standard nedre kassett
 legge i papir, 39
 tilgjengelige papirtyper, 35

Statusark
 hvordan skrive ut, 199
 skrive ut, 252

Status- og feilmeldinger, 185

T

Tilgjengelige papirtyper, 278

Tilleggsutstyr
 spesifikasjoner (dupleksenhet), 285
 spesifikasjoner (minnemodul), 285
 spesifikasjoner (valgfri papirkassettenhet), 284

Tonerpatron
 spesifikasjoner, 286

Topptekster og bunntekster
 bruke (Macintosh), 123
 bruke (Windows), 68

Transparenter
 skriverinnstillinger, 43

Transportere skriveren (korte avstander), 238
 Transportere skriveren (lange avstander), 237

Tray menu (Skuffemeny), 160

Tykt papir og ekstra tykt papir
 skriverinnstillinger, 48

U

USB, 283
 USB menu (USB-meny), 171
 Utilgjengelig papir, 279
 Utskriftskvalitet, innstillinger

- Angi innstillinger for utskriftskvalitet (Macintosh), 110
- Angi innstillinger for utskriftskvalitet (Windows), 51
- Utskriftsmeny, 161
- Utskriftsoppsett
 - Endre utskriftsoppsett (Macintosh), 115
 - Endre utskriftsoppsett (Windows), 62
- Utskuff, 42

V

- Valgfri papirkassettenhet
 - fjerne, 206
 - installere, 202
 - legge i papir, 39
 - spesifikasjoner, 284
 - tilgjengelige papirtyper, 35
- Vannmerke (Macintosh)
 - slik bruker du, 116
 - slik lager du, 118
- Vannmerke (Windows)
 - slik bruker du, 65
 - slik lager du, 67
- Vedlikehold
 - forbruksvarer, 217, 222, 228
 - skriver, 233
 - skriver (innsiden av skriveren), 234