

# B-300 / B-500DN

# Brugervejledning

---

---

# Indholdsfortegnelse

---

## Ophavsret og varemærker

---



---

## Operativsystemversioner

---



---

## Sikkerhedsinstruktioner

---

Vigtige sikkerhedsinstruktioner . . . . .	10
Fysisk installation af printeren . . . . .	10
Vælge en placering til printeren . . . . .	11
Brug af printeren . . . . .	12
Håndtering af blækpatroner . . . . .	12
Advarsler, forholdsregler og bemærkninger . . . . .	13

---

## Kapitel 1 Brug af softwaren

---

Oversigt over printerdriveren og Status Monitor . . . . .	15
Adgang til printerdriveren i Windows . . . . .	15
Udskrivning af websider, så de passer til papirstørrelsen . . . . .	17
Få adgang til EPSON Web-To-Page . . . . .	18
Afinstallation af printersoftware . . . . .	18
Afinstallation af printerdriveren . . . . .	18
Afinstallation af User's Guide (Brugervejledning) . . . . .	20

---

## Kapitel 2 Papirhåndtering

---

Brug af specialpapir . . . . .	21
Kapaciteter for Epson-specialmedier . . . . .	22
Opbevaring af Epson-fotopapir . . . . .	23
Ilægning af papir . . . . .	23
I den forreste papirkassette . . . . .	23
I den bageste arkføder . . . . .	26
Ilægning af konvolutter . . . . .	27
Indstilling af udskriftsbakken . . . . .	29
Indstilling af udskriftsstøttebakken for Epson Professional Flyer Paper . . . . .	29
Valg af den korrekte papirtype . . . . .	31

**Kapitel 3 Grundlæggende udskrivning**

Introduktion .....	32
Udskrivning af fotos .....	32
Udskrivning af websider .....	32
Udskrivning af dokumenter .....	33
Udskrivning på konvolutter .....	33
Udskrivning af fotos .....	33
Klargøring af udskriftsfilen .....	33
Ilægning af papir .....	34
Printerindstillinger i Windows .....	34
Udskrivning af websider .....	35
Ilægning af papir .....	35
Sådan bruges EPSON Web-To-Page .....	35
Udskrivning af dokumenter .....	37
Ilægning af papir .....	37
Printerindstillinger i Windows .....	37
Udskrivning på konvolutter .....	39
Ilægning af konvolutter .....	39
Printerindstillinger i Windows .....	39
Annullering af udskrivning .....	41
Sådan bruges printerknappen .....	41
Windows .....	41

**Kapitel 4 Udskrivning med specielle layoutindstillinger**

Introduktion .....	42
Dobbeltsidet udskrivning (kun Windows) .....	42
"Tilpas til side"-udskrivning .....	43
"Sider pr. ark"-udskrivning .....	43
Plakatudskrivning (kun Windows) .....	44
Vandmærkeudskrivning (kun Windows) .....	45
Dobbeltsidet udskrivning .....	45
Dobbeltsidet standardudskrivning .....	47
Dobbeltsidet udskrivning som foldet hæfte .....	55
"Tilpas til side"-udskrivning .....	60
Printerindstillinger i Windows .....	60
"Sider pr. ark"-udskrivning .....	63
Printerindstillinger i Windows .....	63
Plakatudskrivning .....	66
Printerindstillinger .....	66
Sådan laver du en plakat af dine udskrifter .....	70

Vandmærkeudskrivning . . . . .	72
Udskrivning af vandmærket . . . . .	72
Sådan opretter du dit eget vandmærke . . . . .	75

## **Kapitel 5 Brug af kontrolpanelet**

---

Introduktion . . . . .	78
For brugere af B-500DN . . . . .	78
For brugere af B-300 . . . . .	78
For brugere af B-500DN . . . . .	79
Knapper og indikatorer . . . . .	79
Ikoner på LCD-skærmen . . . . .	81
Sådan får du adgang til kontrolpanelsmenuerne . . . . .	82
Menuliste for kontrolpanel . . . . .	82
Status- og fejlmeddelelser . . . . .	85
Udskrivning af statusark . . . . .	87
For brugere af B-300 . . . . .	88
Knapper og indikatorer . . . . .	88
Status- og fejlindikatorer . . . . .	90
Udskrivning af statusark . . . . .	94

## **Kapitel 6 Installationsmulighed**

---

Dupleksenhed (kun B-300) . . . . .	95
Installerer dupleksenheden . . . . .	95
Afinstallation af dupleksenheden . . . . .	96

## **Kapitel 7 Udskiftning af forbrugsvarer**

---

Blækpatroner . . . . .	98
Kontrol af status for blækpatroner . . . . .	98
Håndtering af forholdsregler . . . . .	101
Udskiftning af en blækpatron . . . . .	102
Vedligeholdelsesboks . . . . .	106
Kontrol af vedligeholdelsesboksstatus . . . . .	106
Håndtering af forholdsregler . . . . .	108
Udskiftning af vedligeholdelsesboks . . . . .	108

**Kapitel 8 Vedligeholdelse af printeren**

Kontrol af skrivehovedets dyser .....	111
Sådan bruges værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) i Windows .....	111
Brug af kontrolpanelet (B-500DN) .....	111
Brug af printerknapperne (B-300) .....	112
Rensning af skrivehovedet .....	113
Sådan bruges værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) i Windows .....	114
Brug af kontrolpanelet (B-500DN) .....	114
Brug af printerknapperne (B-300) .....	115
Skrivehovedjustering .....	116
Sådan bruges værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering) i Windows .....	116
Brug af kontrolpanelet (B-500DN) .....	117
Rensning af printeren .....	117
Indvendig rensning af din printer .....	118
Brug af kontrolpanelet (B-500DN) .....	118
Brug af printerknapperne (B-300) .....	119
Transport af printeren .....	119

**Kapitel 9 Brug af printeren på et netværk**

Konfiguration af printeren i et netværk (gælder kun brugere af B-500DN) .....	121
Konfiguration af printeren som delt printer for Windows .....	122
Fysisk installation af printserveren .....	122
Konfiguration af hver klient .....	124

**Kapitel 10 Fejlfinding**

Diagnosticering af problemet .....	126
Fejlindikatorer .....	126
EPSON Status Monitor (kun Windows) .....	127
Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-500DN) .....	127
Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-300) .....	128
Kontrol af printerstatus .....	129
Windows .....	129
Papiret sidder fast .....	133
Problemer med udskriftskvaliteten .....	138
Vandrette striber .....	139
Lodret fejljustering eller striber .....	139
Forkerte eller manglende farver .....	140
Sløret eller udtværet udskrift .....	140

Diverse udskriftsproblemer . . . . .	141
Forkerte eller forvanskede tegn . . . . .	141
Forkerte margener . . . . .	141
Udskriften er en smule skrå . . . . .	141
Omvendt billede . . . . .	142
Udskrivning af blanke sider . . . . .	142
Den udskrevne side er sløret eller udtværet . . . . .	142
Udskrivningen går for langsomt . . . . .	143
Papiret indføres ikke korrekt . . . . .	143
Papiret indføres ikke . . . . .	143
Flere sider indføres . . . . .	144
Papiret er lagt forkert i . . . . .	144
Papiret skubbes ikke helt ud, eller det er krøllet . . . . .	144
Printeren udskriver ikke . . . . .	145
Alle indikatorer er slukkede . . . . .	145
Indikatorerne tændtes og slukkedes derefter igen . . . . .	145
Indikatoren for strøm lyser . . . . .	145
Forøgelse af udskrivningshastigheden . . . . .	147
Andre problemer . . . . .	149
Rensning af skrivehoved starter ikke . . . . .	149
Der bruges farveblæk, selvom der kun udskrives med sort blæk . . . . .	149
Føl et mindre elektrisk stød, når du rører ved printerens (kortslutning) . . . . .	149

### Appendiks A **Sådan får du hjælp**

---

Websted for teknisk support . . . . .	150
Kontakt til Kundesupport . . . . .	150
Inden du kontakter Epson . . . . .	150
Hjælp til brugere i Europa . . . . .	151
Hjælp til brugere i Australien . . . . .	151
Hjælp til brugere i Singapore . . . . .	152
Hjælp til brugere i Thailand . . . . .	152
Hjælp til brugere i Vietnam . . . . .	153
Hjælp til brugere i Indonesien . . . . .	153
Hjælp for brugere i Hongkong . . . . .	154
Hjælp til brugere i Malaysia . . . . .	154
Hjælp til brugere i Indien . . . . .	155
Hjælp til brugere i Filippinerne . . . . .	156

**Appendiks B Produktoplysninger**

---

Printerdele . . . . .	157
B-500DN . . . . .	157
B-300 . . . . .	160
Papir, forbrugsvarer og valgmulighed . . . . .	162
Papir . . . . .	162
Blækpatroner . . . . .	162
Vedligeholdelsesboks . . . . .	163
Dupleksenhed (kun brugere af B-300) . . . . .	163
Systemkrav . . . . .	163
Til brug af printeren . . . . .	163
Tekniske specifikationer . . . . .	164
Papir . . . . .	164
Blækpatroner . . . . .	167
Mekanisk . . . . .	168
Elektrisk . . . . .	169
Miljømæssigt . . . . .	170
Standarder og godkendelser . . . . .	170
Interface . . . . .	170
Mulighed . . . . .	171

**Indeks**

---

---

## Ophavsret og varemærker

Ingen dele af denne publikation må reproduceres, lagres i et søgesystem eller overføres i nogen form eller på nogen måde, hverken elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, optagelse eller på anden måde uden forudgående skriftlig tilladelse fra Seiko Epson Corporation. Oplysningerne heri er kun beregnet til brug sammen med denne Epson-printer. Epson er ikke ansvarlig for nogen form for brug af disse oplysninger i forbindelse med andre printere.

Hverken køberen af dette produkt eller tredjemand kan holde Seiko Epson Corporation eller associerede selskaber ansvarlig for skader, tab, omkostninger eller udgifter, som køberen eller tredjemand har pådraget sig som følge af uheld, forkert brug eller misbrug af dette produkt eller uautoriserede modifikationer, reparationer eller ændringer af dette produkt, eller hvis (gælder ikke i USA) Seiko Epson Corporations retningslinjer for betjening og vedligeholdelse ikke er fulgt nøje.

Seiko Epson Corporation kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer, der måtte opstå som følge af brug af andet ekstraudstyr eller andre forbrugsvarer end det udstyr eller de forbrugsvarer, som Seiko Epson Corporation har angivet som Original Epson Products (originale Epson-produkter) eller Epson Approved Products (produkter godkendt af Epson).

Seiko Epson Corporation kan ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader, der måtte opstå som følge af elektromagnetisk interferens, som stammer fra brug af andre interfacekabler end dem, som Seiko Epson Corporation har angivet som Epson Approved Products (produkter godkendt af Epson).

EPSON® er et registreret varemærke, og Exceed Your Vision er et varemærke tilhørende Seiko Epson Corporation.

Microsoft®, Windows® og Windows Vista® er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

DPOF™ er et varemærke tilhørende CANON INC., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd. og Matsushita Electric Industrial Co., Ltd.

*Bemærk: Andre produktnavne, der nævnes heri, anvendes udelukkende til identifikationsformål og kan være varemærker tilhørende deres respektive ejervirksomheder. Epson frasiger sig alle rettigheder til disse mærker.*

Copyright © 2008 Seiko Epson Corporation. Alle rettigheder forbeholdes.



---

## ***Operativsystemversioner***

Følgende forkortelser anvendes i denne vejledning.

**Windows refererer til Windows Vista, XP, XP x64 og 2000.**

- ❑ Windows Vista refererer til Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Windows XP refererer til Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition og Windows XP Professional.
- ❑ Windows 2000 refererer til Windows 2000 Professional.

---

## Sikkerhedsinstruktioner

---

### Vigtige sikkerhedsinstruktioner

Læs alle instruktionerne i dette afsnit, inden du bruger printeren. Sørg også for at følge alle advarsler og instruktioner, som er angivet på printeren.

### Fysisk installation af printeren

Vær opmærksom på følgende, når du installerer printeren:

- Undgå at blokere eller tildække ventilationshullerne og åbningerne i printeren.
- Brug kun den type strømkilde, der er angivet på printerens mærkat.
- Brug kun den netledning, der fulgte med printeren. Anvendelse af en anden ledning kan føre til brand eller elektrisk stød.
- Printerens netledning er kun beregnet til brug sammen med printeren. Anvendelse sammen med andet udstyr kan føre til brand eller elektrisk stød.
- Sørg for, at netledningen opfylder de relevante lokale sikkerhedsstandarder.
- Undgå at bruge stikkontakter på samme strømkreds som fotokopimaskiner eller luftreguleringssystemer, der jævnlige tændes og slukkes.
- Brug ikke strømudtag, der styres af vægkontakter eller automatiske timere.
- Hold hele computersystemet på afstand af potentielle kilder til elektromagnetisk interferens, f.eks. højttalere eller basestationer til trådløse telefoner.
- Anvend ikke en beskadiget eller flosset netledning.
- Hvis du bruger en forlængerledning sammen med printeren, skal du sørge for, at den samlede amperedimensionering for de enheder, der er tilsluttet forlængerledningen, ikke overstiger ledningens amperedimensionering. Kontroller desuden, at den samlede amperedimensionering for alle de enheder, der er tilsluttet stikkontakten, ikke overstiger stikkontaktens amperedimensionering.
- Forsøg ikke selv at foretage eftersyn af printeren.

- Tag printerens stik ud, og sørg for, at printeren efterses af kvalificerede serviceteknikere, hvis følgende gør sig gældende:  
Netledningen eller stikket er beskadiget, der er kommet væske ind i printeren, printeren er blevet tabt, eller dækslet er beskadiget, printeren fungerer ikke normalt eller udviser en markant ændring af ydeevnen.
- Hvis du planlægger at bruge printeren i Tyskland, skal byggeinstallationen beskyttes ved hjælp af et 10- eller 16-amperes relæ, så printeren beskyttes tilstrækkeligt mod kortslutning og for høj strømspænding.
- Når printeren tilsluttes en computer eller en anden enhed med et kabel, skal du sørge for, at stikkene vender korrekt. Hvert stik skal vende på en bestemt måde. Hvis et stik vender forkert, når du sætter det i, kan det beskadige begge de enheder, der er tilsluttet via kablet.
- Hvis der forekommer skade på stikket, skal du udskifte ledningssættet eller kontakte en kvalificeret elektriker. Hvis der er sikringer i stikket, skal du udskifte dem med sikringer af den rette størrelse og dimensionering.
- Hold ikke på dupleksenheden, når du løfter printeren, for at forhindre dupleksenheden i at løsrive sig. Sørg også for, at dupleksenheden sidder korrekt fast, når du installerer printeren.




## **Vælg en placering til printeren**

Vær opmærksom på følgende, når du vælger en placering til printeren:

- Anbring printeren på en jævn, stabil overflade, der er større end printerens bundareal, så der er plads hele vejen rundt om printeren. Hvis du placerer printeren ved en væg, skal du sørge for et mellemrum på over 10 cm mellem bagsiden af printeren og væggen. Printeren fungerer ikke korrekt, hvis den står skævt.
- Når printeren skal opbevares eller transporteres, må den ikke tippes, lægges på siden eller vendes på hovedet. Ellers kan der løbe blæk ud af blækpatronerne.
- Sørg for plads nok foran printeren, så papiret kan skubbes helt ud.
- Undgå steder, hvor der forekommer hurtige temperatur- eller fugtighedsændringer. Udsæt heller ikke printeren for direkte sollys, stærkt lys eller varmekilder.
- Undgå steder med støv, stød eller vibrationer.
- Sørg for at placere printeren, så der er nok plads rundt om den til at sikre tilstrækkelig ventilation.
- Anbring printeren i nærheden af en stikkontakt, hvor stikket nemt kan tages ud af stikkontakten.

## **Brug af printeren**

Vær opmærksom på følgende, når du bruger printeren:

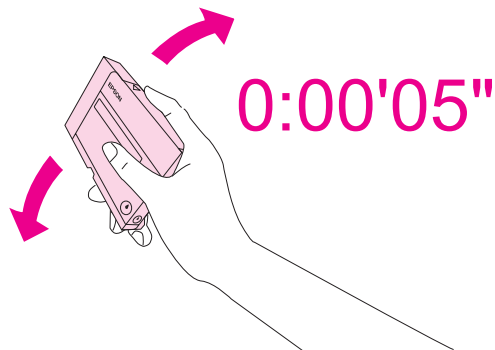
- Undgå at røre ved komponenterne inde i printeren, medmindre det er angivet i denne vejledning.
- Undgå at indføre genstande gennem hullerne i printeren.
- Undgå at spilde væske på printeren.
- Rør ikke ved det hvide flade kabel inde i printeren.
- Anbring ikke din hånd inde i printeren under udskrivning.
- Brug ikke spraydåseprodukter, der indeholder letantændelige gasser, i eller i nærheden af dette produkt. Dette kan føre til brand.
- Flyt ikke skrivehovedet manuelt, da det kan beskadige printeren.
- Sluk altid printeren på strømknappen . Når der trykkes på denne knap, begynder strømindikatoren  at blinke. Tag ikke stikket til printeren ud, og sluk ikke for strømmen, før strømindikatoren  holder op med at blinke.
- Sørg for, at skrivehovedet er i udgangsposition (længst til højre), før printeren transporteres.
- Vær forsigtig med ikke at få fingrene i klemme, når printerdækslet lukkes.

## **Håndtering af blækpatroner**

Vær opmærksom på følgende, når du håndterer blækpatronerne:

- Hold blækpatronerne uden for børns rækkevidde og drik ikke blækket.
- Hvis du får blæk på huden, skal du vaske området med vand og sæbe. Hvis du får blæk i øjnene, skal du straks skylle dem med vand.

- ❑ Ryst blækpatronen godt før installation for de bedste resultater.



**Forsigtig:**

Ryst ikke blækpatroner (der er blevet installeret) med for megen kraft.

- ❑ Anvend ikke en blækpatron efter den dato, der er trykt på blækpatronen.
- ❑ Brug blækpatronen inden for seks måneder efter installation for de bedste resultater.
- ❑ Skil ikke blækpatronerne ad. Dette kan beskadige skrivehovedet.
- ❑ Opbevar blækpatronerne et køligt, mørkt sted.
- ❑ Giv blækpatronen tid til at varme op til stuetemperatur i mindst tre timer, inden den tages i brug, når den hentes fra et koldt sted.
- ❑ Undlad at røre den grønne IC-chip på siden af patronen. Det kan berøre almindelig betjening og udskrivning. IC-chippen på blækpatronen indeholder oplysninger, der er nødvendige for patronen, f.eks. den resterende blækmængde, så blækpatronen kan fjernes og sættes tilbage uden problemer. Hver gang en patron sættes i, bruges der blæk, fordi printeren automatisk udfører et funktionscheck. Hvis du fjerner en blækpatron, som skal bruges senere, skal blækudgangen beskyttes mod snavs og støv, og den skal opbevares i samme omgivelser som dette produkt. Bemærk, at der er en ventil i blækudgangen, der gør dæksler eller propper overflødige, men vær opmærksom på ikke at plette ting, der kommer i kontakt med blækpatronen. Rør ikke blækudgangen og området omkring den.

## Advarsler, forholdsregler og bemærkninger

Advarsler, forholdsregler og bemærkninger i denne brugervejledning er markeret som herunder og har følgende betydning.



**Advarsler**

skal følges omhyggeligt for at undgå personskader.



**Forholdsregler**

skal følges for at undgå beskadigelse af udstyret.

**Bemærkninger**

indeholder vigtige oplysninger og nyttige tip om betjeningen af printerens.

## Kapitel 1

---

### **Brug af softwaren**

---

#### **Oversigt over printerdriveren og Status Monitor**

Printerdriveren giver dig mulighed for at vælge mellem en række forskellige indstillinger, så du kan opnå de bedste udskriftsresultater. Med Status Monitor og printerværktøjerne kan du kontrollere printeren og sørge for, at den altid er i optimal driftstilstand.

#### **Adgang til printerdriveren i Windows**

Du kan få adgang til printerdriveren fra de fleste Windows-programmer, fra menuen Start i Windows og fra proceslinjen.

Hvis du vil angive indstillinger, der kun skal gælde for det program, du bruger, skal du åbne printerdriveren fra det pågældende program.

Hvis du vil foretage indstillinger, der skal gælde for alle Windows-programmer, skal du åbne printerdriveren fra menuen Start eller fra proceslinjen.

Se følgende afsnit vedrørende adgang til printerdriveren.

**Bemærk:**

*Skærbilleder af printerdrivervinduerne i denne brugerguide er fra Windows XP.*

#### **Fra Windows-programmer**

1. Klik på **Print (Udskriv)** eller **Print Setup (Indstil printer)** i menuen File (Filer).
2. I det vindue, der vises, skal du klikke på **Printer, Setup (Installation), Options (Indstillinger), Preferences (Indstillinger)** eller **Properties (Egenskaber)**. (Afhængig af dit program kan det være nødvendigt at klikke på en eller en kombination af disse knapper.)

## Fra menuen Start

### 1. Windows Vista:

Klik på Start, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**. (Hvis kontrolpanelet er i klassisk visning, skal du klikke på **Printers (Printere)**.)

### Windows XP:

Klik på **Start, Control Panel (Kontrolpanel)** og derefter på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**. (Hvis kontrolpanelet er i kategorivisning, skal du klikke på **Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware)** og derefter klikke på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**.)

### Windows 2000:

Klik på **Start**, peg på **Settings (Indstillinger)**, og klik derefter på **Printers (Printere)**.

### 2. Windows Vista:

Vælg printer, og klik derefter på **Select printing preferences (Valg af udskriftsindstillinger)**.

### Windows XP og 2000:

Vælg printeren, og klik derefter på **Printing Preferences (Udskriftsindstillinger)** i menuen File (Filer).

## Fra genvejsikonet på proceslinjen

Højreklik på printerikonet på proceslinjen, og vælg derefter **Printer Settings (Printerindstillinger)**.


For at føje en genvej til Windows' proceslinje skal du først åbne printerdriveren fra menuen Start som beskrevet herover. Dernæst skal du klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, knappen **Speed & Progress (Hastighed og status)** og derefter knappen **Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger)**. I vinduet Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger) skal du markere afkrydsningsfeltet **Select Shortcut Icon (Vælg genvejsikon)**.

## Sådan får du oplysninger via online hjælp

DU kan få adgang til online hjælp vedrørende emner i printerdriveren fra dit program eller fra menuen Start i Windows.

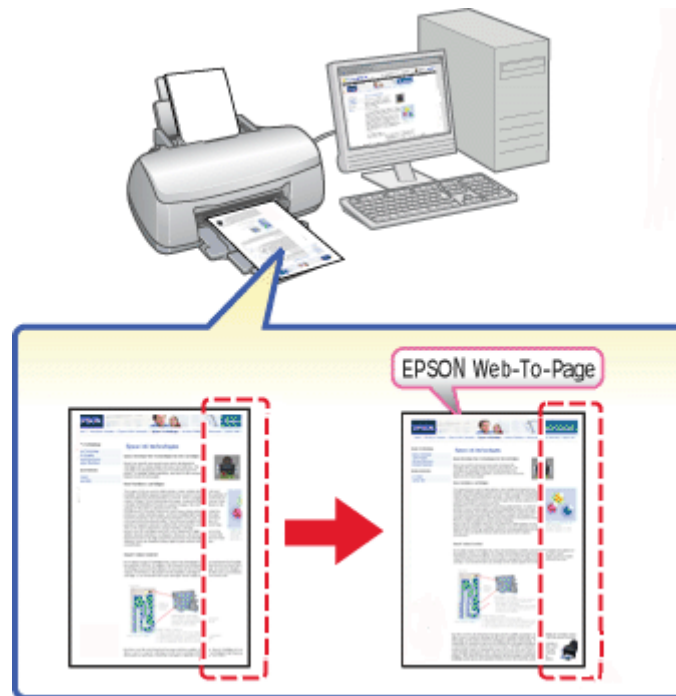
➔ Se "Adgang til printerdriveren i Windows" på side 15.

Prøv en af følgende procedurer i printerdrivervinduet.

- Højreklik på emnet, og klik derefter på **Help (Hjælp)**.
- Klik på knappen  øverst til højre i vinduet, og klik derefter på emnet (kun i Windows XP og 2000).



## Udskrivning af websider, så de passer til papirstørrelsen



EPSON Web-To-Page giver dig mulighed for at tilpasse websider til papirstørrelsen, når du udskriver. Du kan også se et eksempel, inden du udskriver.

**Bemærk:**

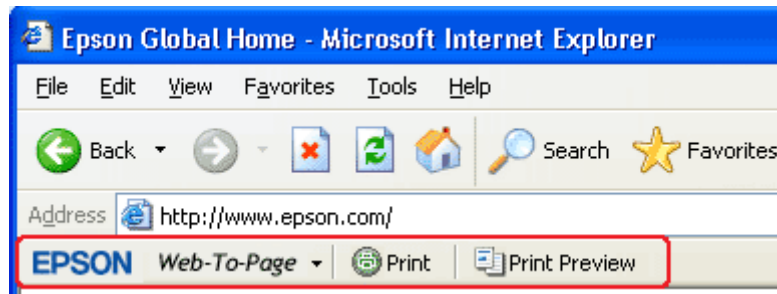
Denne software er ikke tilgængelig for Windows Vista og XP x64.

**Bemærkning til brugere af Windows Internet Explorer 7:**

Udskrivning af websider, så de passer til papirstørrelsen, er en standardfunktion i Windows Internet Explorer 7.

## Få adgang til EPSON Web-To-Page

Når du har installeret EPSON Web-To-Page, vises menulinjen på værktøjslinjen i Windows Internet Explorer. Hvis menulinjen ikke vises, skal du vælge **Toolbars (Værktøjslinjer)** i menuen View (Vis) i Internet Explorer og derefter vælge **EPSON Web-To-Page**.



## Afinstallation af printersoftware

### Afinstallation af printerdriveren

Du kan få brug for at afinstallere printerdriveren, hvis du:

- Opgraderer computerens operativsystem.
- Opdaterer din printerdriver med en nyere version.
- Har problemer med printerdriveren.

Hvis du opgraderer operativsystemet eller opdaterer printerdriverversionen, skal du sørge for at afinstallere den eksisterende printerdriver, *inden* du opgraderer eller installerer den nye driver. Ellers fungerer driveropdateringen ikke.

### Windows

#### Bemærk:

- For at afinstallere programmer i Windows Vista skal du have administratorrettigheder og -adgangskode, hvis du logger på som bruger med standardrettigheder.
- Hvis du vil afinstallere programmer i Windows XP, skal du logge på som computeradministrator.
- Hvis du vil afinstallere programmer i Windows 2000, skal du logge på som en bruger med administratorrettigheder (brugeren skal tilhøre gruppen Administrators (Administratorer)).

1. Sluk printeren, og fjern dens interfacekabel.
2. **Windows Vista:**  
Klik på Start, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.  
  
**Windows XP:**  
Klik på **Start** og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.  
  
**Windows 2000:**  
Klik på **Start**, peg på **Settings (Indstillinger)**, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.
3. **Windows Vista:**  
Klik på **Uninstall a program (Fjern et program)** i kategorien **Programs (Programmer)**, og vælg **EPSON Printer Software** på listen.  
  
**Windows XP og 2000:**  
Dobbeltklik på ikonet **Add/Remove Programs (Tilføj/fjern programmer)**, og vælg **EPSON Printer Software** på listen.
4. **Windows Vista:**  
Klik på **Uninstall/Change (Fjern/rediger)**.  
  
**Windows XP og 2000:**  
Klik på **Change/Remove (Rediger/fjern)**.
5. Vælg ikonet for printeren, og klik på **OK**.
6. Klik på **OK** for at afinstallere printerdriveren.

## Afinstallation af User's Guide (Brugervejledning)

### Windows

**Bemærk:**

- ❑ *For at afinstallere programmer i Windows Vista skal du have administratorrettigheder og -adgangskode, hvis du logger på som bruger med standardrettigheder.*
- ❑ *Hvis du vil afinstallere programmer i Windows XP, skal du logge på som computeradministrator.*
- ❑ *Hvis du vil afinstallere programmer i Windows 2000, skal du logge på som en bruger med administratorrettigheder (brugeren skal tilhøre gruppen Administrators (Administratorer)).*

1. Sluk printeren, og fjern dens interfacekabel.

2. **Windows Vista:**

Klik på **Start**, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.

**Windows XP:**

Klik på **Start**, og vælg derefter **Control Panel (Kontrolpanel)**.

**Windows 2000:**

Klik på **Start**, peg på **Settings (Indstillinger)**, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.

3. **Windows Vista:**

Klik på **Uninstall a program (Fjern et program)** i kategorien **Programs (Programmer)**.

**Windows XP og 2000:**

Dobbeltklik på ikonet **Add or Remove Programs (Tilføj eller fjern programmer)**.

4. Vælg **Manual (Manuel)** for denne printer i listen.

5. **Windows Vista:**

Klik på **Uninstall/Change (Fjern/rediger)**.

**Windows XP og 2000:**

Klik på **Change/Remove (Rediger/fjern)**.

6. Klik på **OK**.

## Kapitel 2

# Papirhåndtering

## Brug af specialpapir

Du kan opnå gode resultater med de fleste typer almindeligt papir. Bestrøget papir giver imidlertid bedre udskrifter, fordi det absorberer mindre blæk.

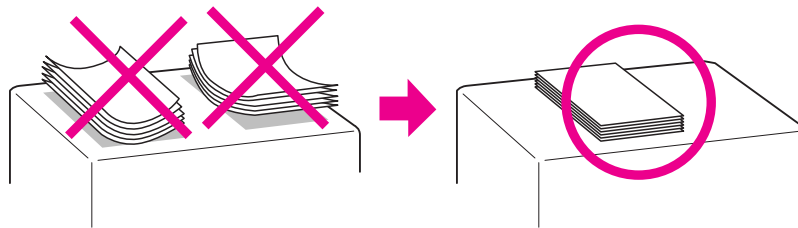
Epson tilbyder specialpapir, som er beregnet til den blæk, der bruges i Epsons inkjetprintere, og vi anbefaler, at du anvender disse papirtyper for at sikre resultater af høj kvalitet.

➔ Se "Papir, forbrugsvarer og valgmulighed" på side 162.

Når du lægger specialpapir fra Epson i printeren, skal du læse de vejledningsark, der følger med papiret, og være opmærksom på de følgende punkter.

### Bemærk:

- ❑ Læg papiret i den bageste arkføder med den side, der skal udskrives på, opad. Den side, der skal udskrives på, er normalt mere hvid eller mere blank. Yderligere oplysninger finder du på de vejledningsark, der følger med papiret. Nogle typer papir har afskårne hjørner som en hjælp til at identificere den korrekte indlægningsretning.
- ❑ Hvis papiret er krøllet, skal du rette det ud eller bøje det en smule i den modsatte retning, inden du lægger det i. Hvis du udskriver på bøjet papir, kan det medføre, at blækket tværes ud på udskriften.



### Bemærkninger vedrørende Professional Flyer Paper

- ❑ Hvis der kommer vand på den side af papiret, der skal udskrives på, skal det tørres af. Sørg for ikke at udtvære eller ridse den side af papiret, der skal udskrives på.
- ❑ Undgå at røre ved den side af papiret, der skal udskrives på. Fugt og olie fra huden kan berøre udskrivningskvaliteten.
- ❑ Professional Flyer Paper understøtter dobbeltsidet udskrivning. Når du anvender funktionen til dobbeltsidet udskrivning, skal papiret ilægges manuelt.

- ❑ Når du anvender den dobbeltsidede udskrivningsfunktion, skal du lade den side, der er blevet udskrevet på, tørre i cirka 20 minutter, før du udskriver på bagsiden.
- ❑ Når du anvender den dobbeltsidede udskrivningsfunktion, anbefales det at udskrive siden for lav printdrift først.

Afhængigt af udskriftsmønstret kan der forekomme mærker efter valserne på den side, der er udskrevet på. Udskriv en testkopi og undersøg resultatet, før der udskrives mange ark.

- ❑ Afhængigt af udskrivningsomgivelserne kan det udskrevne papir ikke stables. I dette tilfælde skal du anvende udskriftsstøttebakken.

Udskriftsstøttebakken stabler 50 ark af ensidet udskrivning og 25 ark af dobbeltsidet udskrivning.

➔ Se "Indstilling af udskriftsstøttebakken for Epson Professional Flyer Paper" på side 29.

## Kapaciteter for Epson-specialmedier

Tabellen nedenfor indeholder oplysninger om kapaciteterne for Epson-specialpapir og andre medier.


### Forreste papirkassette:

Medietype	Kapacitet
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	Op til 400 ark

### Bageste arkføder:

Medietype	Kapacitet	
	Enkelt-sided udskrivning	Manuel dobbelt-sided udskrivning
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	Op til 100 ark	Op til 70 ark
Epson Professional Flyer Paper	Op til 70 ark	Op til 50 ark
Epson Photo Paper (Fotopapir)	Op til 60 ark	-
Epson Matte Paper-Heavyweight (Mat papir - tykt)	Op til 20 ark	-
Epson Double-Sided Matte Paper (Dobbelt-sided mat papir)	Op til 1 ark	Op til 1 ark
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)	Op til 100 ark	-
Envelopes	Op til 15 ark	-

**Bemærk:**

Hvis papiret er krøllet, skal du rette det ud eller bøje det en smule i den modsatte retning. Sørg for, at papirstakken passer under  pilemærket inde i kantstyret.

## Opbevaring af Epson-fotopapir

Læg ubrugt papir tilbage i den oprindelige emballage, så snart du er færdig med at udskrive. Epson anbefaler, at du opbevarer udskrifterne i en plastpose, der kan lukkes tæt. Udskrifterne må ikke udsættes for høje temperaturer, høj luftfugtighed eller direkte sollys.

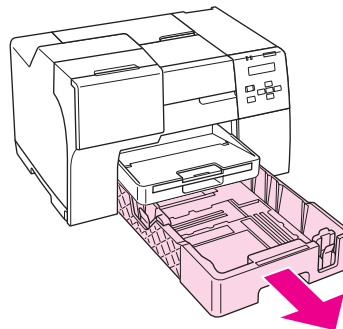
---

## Ilægning af papir

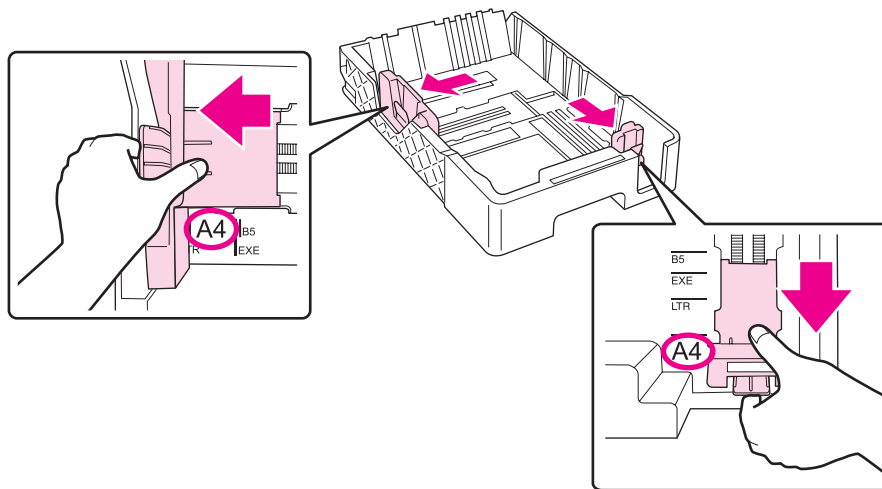
Papir lægges i på følgende måde:

### I den forreste papirkassette

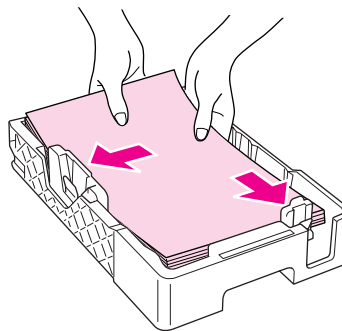
1. Træk den forreste papirkassette ud.



2. Skub derefter kantstyrene, mens der trykkes på deres håndtag for at huse det papir, du ilægger.



3. Luft en stak papir, og bank det let mod en plan flade for at rette kanterne.
4. Læg papiret i med den side, der skal udskrives på, nedad.

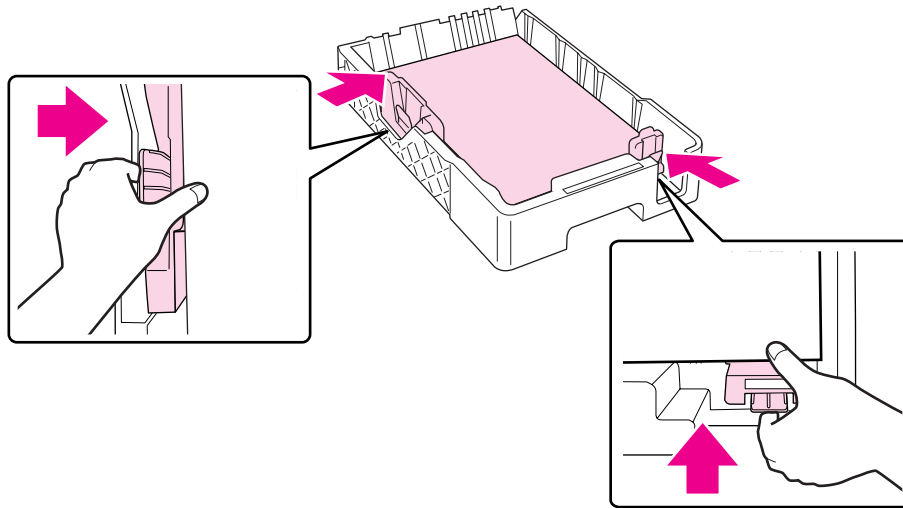


**Bemærk:**

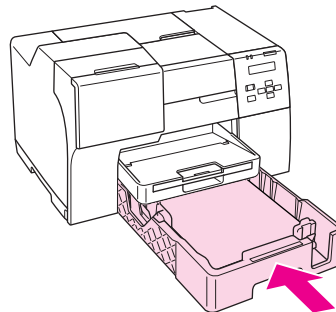
Undgå at tilføje papir, før der ikke er mere tilbage. Det kan forhindre papiret i at blive lagt i korrekt.



5. Skub derefter kantstyrene, mens der trykkes på deres håndtag, for at tilpasse det papir, du lægger i.



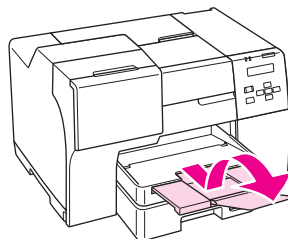
6. Sæt derefter kassetten tilbage i printeren.




**Bemærk:**

- ❑ Brug ikke kraft til at indsætte den forreste papirkassette. Det kan medføre papirstop.
- ❑ Fjern ikke kantstyrene efter at have genindsat den forreste papirkassette. Det kan medføre papirstop.

7. Træk den ud og træk bakkeforlængeren ud.

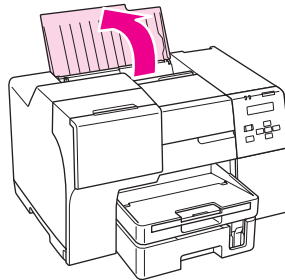


**Bemærk:**

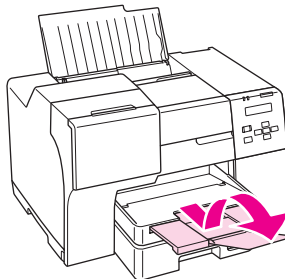
- ❑ Sørg for plads nok foran printeren, så papiret kan skubbes helt ud.
- ❑ Sørg for, at papirstakken passer under  pilemærket inde i det venstre kantstyr.

## I den bageste arkføder

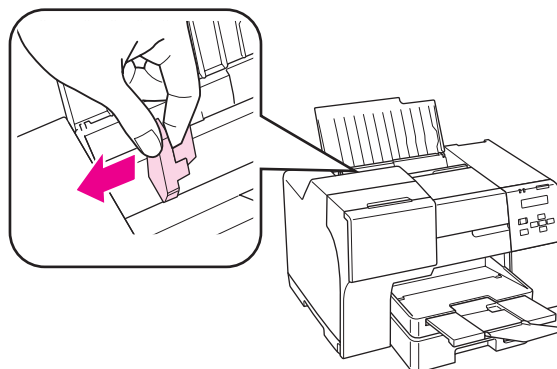
1. Åbn papirstøtten.



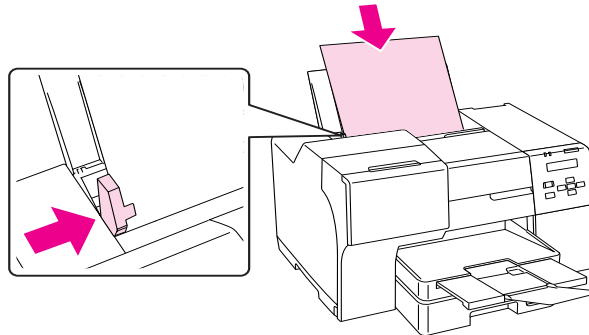
2. Træk den ud og udtræk bakkeforlængereren.




3. Skub det venstre kantstyr til venstre.



4. Luft en stak papir, og bank det let mod en plan flade for at rette kanterne.
5. Læg papiret i med udskriftssiden opad mod højre side af den bageste arkføder. Skub derefter det venstre kantstyr mod papirets venstre kant.



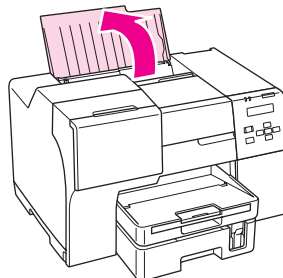
**Bemærk:**

- Sørg for plads nok foran printeren, så papiret kan skubbes helt ud.
- Læg altid papiret i den bageste arkføder med den korte kant først - også når du udskriver billeder i liggende retning.
- Undgå at tilføje papir, før der ikke er mere tilbage. Det kan forhindre papiret i at blive korrekt lagt i.
- Sørg for, at papirstakken passer under  pilemærket inde i det venstre kantstyr.

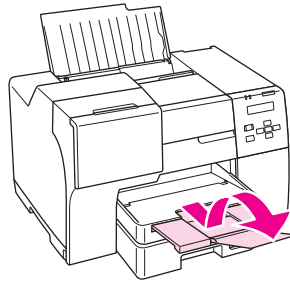
## Ilægning af konvolutter

Konvolutter lægges i på følgende måde:

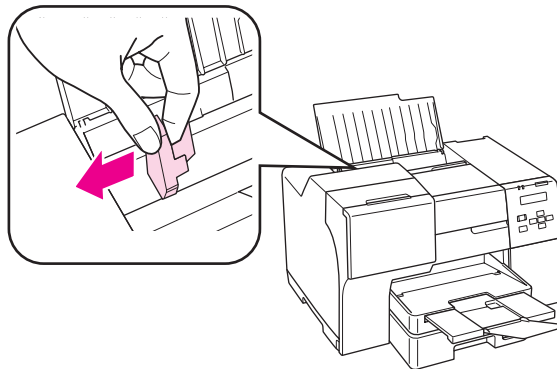
1. Åbn papirstøtten.



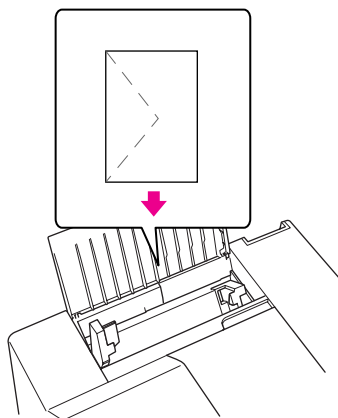
2. Træk den ud og træk bakkeforlængereren ud.



3. Skub det venstre kantstyr til venstre.



4. Læg konvolutter i med den korte kant først og flappen nedad mod venstre. Skub derefter det venstre kantstyr mod konvolutternes venstre kant.



**Bemærk:**

- Konvolutters tykkelse og mulighederne for at folde dem varierer meget. Hvis stakken med konvolutter er tykkere end 15 mm, skal du trykke ned på konvolutterne, inden du lægger dem i, for at gøre dem flade. Hvis udskriftskvaliteten forringes, når du lægger en stak konvolutter i printeren, skal du lægge én konvolut i ad gangen.
- Du kan lægge op til 15 konvolutter i ad gangen i den bageste arkføder.
- Brug ikke konvolutter, der er krøllede eller bøjede.
- Udglat konvolutflapperne, inden du lægger konvolutterne i.
- Glat konvoluttens indføringskant ud før ilægning.
- Brug ikke for tynde konvolutter, da de kan krølle under udskrivningen.

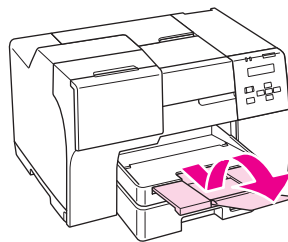
Du finder en vejledning til udskrivningen i den følgende vejledning.

➔ Se "Udskrivning på konvolutter" på side 39.

---

## Indstilling af udskriftsbakken

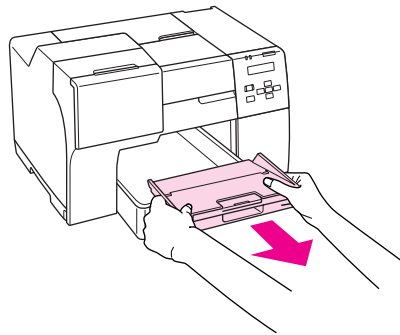
Udskriftsbakken er placeret på den forreste papirkassette. Skub bakkeforlængeren ud og åbn derefter flappen på bakkeforlængeren for at forhindre dine udskrift i at glide ud af printeren.



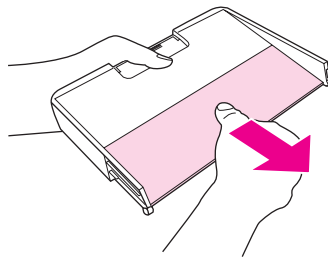
## Indstilling af udskriftsstøttebakken for Epson Professional Flyer Paper

Når du udskriver på Epson Professional Flyer Paper, skal du indstille udskriftsstøttebakken. Det anbefales at anvende udskriftsstøttebakken, særligt når udskriftspapiret er krøllet eller ikke kan stables. Følg disse trin til at indstille udskriftsstøttebakken.

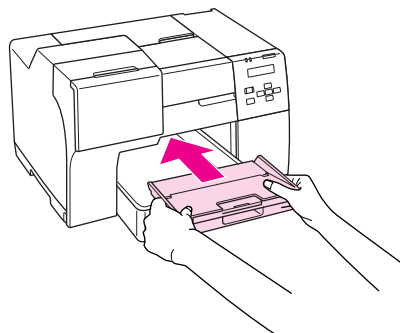
1. Træk udskriftsbakken ud.



2. Skub udskriftsstøttebakken, til den klikker på plads. Udskriftsstøttebakken løftes en smule.

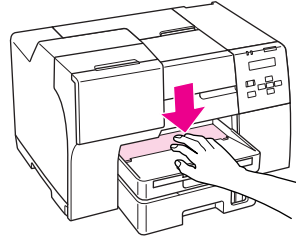


3. Sæt derefter udskriftsbakken tilbage i printeren.



**Bemærk:**

Efter udskrivning på Epson Professional Flyer Paper skubbes udskriftsstøttebakken tilbage til sin oprindelige position.



## Valg af den korrekte papirtype

Printeren justerer automatisk sig selv til den type papir, du vælger i udskriftsindstillingerne. Derfor er indstillingen af papirtype så vigtig. Den giver printerens besked om, hvilken type papir du bruger, og justerer blækdækningen i overensstemmelse hermed. Tabellen nedenfor indeholder oplysninger om de indstillinger, du skal vælge for de forskellige typer papir.

For dette papir	Vælg denne indstilling for papirtype
Plain paper	plain papers (almindeligt papir)
Epson Bright White Ink Jet Plain Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	
Epson Professional Flyer Paper	Epson Professional Flyer
Epson Photo Paper (Fotopapir)	Epson Photo
Epson Matte Paper-Heavyweight (Mat papir - tykt)	Epson Matte
Epson Double-Sided Matte Paper (Dobbeltsidet mat papir)	
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)	Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)
Envelopes	Envelope (Konvolut)

**Bemærk:**

Hvilke specialmedier, der kan fås, afhænger af dit område. Hvis du ønsker oplysninger om, hvilke medier der kan fås i dit område, skal du kontakte Epsons kundeservice.

➔ Se "Websted for teknisk support" på side 150.

## Kapitel 3

# Grundlæggende udskrivning

---

## Introduktion

I dette afsnit beskrives fremgangsmåderne ved forskellige former for udskrivning.

## Udskrivning af fotos

Forklarer, hvordan du kan udskrive fotos på forskellige typer papir.

➔ Se "Udskrivning af fotos" på side 33.



## Udskrivning af websider

Forklarer, hvordan du kan udskrive websider, så de passer på et ark papir, uden at de bliver beskåret i højre side.

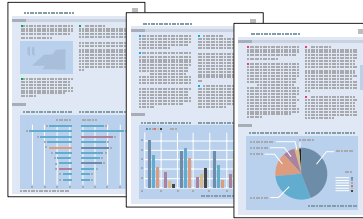
➔ Se "Udskrivning af websider" på side 35.





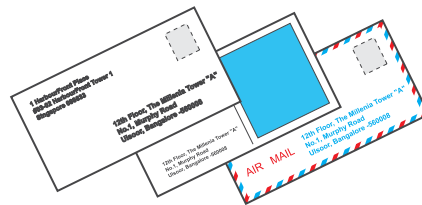
## Udskrivning af dokumenter

Forklarer, hvordan du kan udskrive dokumenter på forskellige typer papir.  
 ➔ Se "Udskrivning af dokumenter" på side 37.



## Udskrivning på konvolutter

Indeholder en beskrivelse af, hvordan du udskriver på konvolutter.  
 ➔ Se "Udskrivning på konvolutter" på side 39.



## Udskrivning af fotos



## Klargøring af udskriftsfilen

Du skal justere billedfilen til papirets størrelse. Hvis dit program har margenindstillinger, skal du sørge for, at margenerne er inden for sidens udskriftsområde.  
 ➔ Se "Udskriftsområde" på side 165.

## Ilægning af papir

Oplysninger om, hvordan du lægger papir i, finder du i afsnittet nedenfor.

➔ Se “Ilægning af papir” på side 23.

Se afsnittet nedenfor, hvis du bruger Epson-specialpapir.

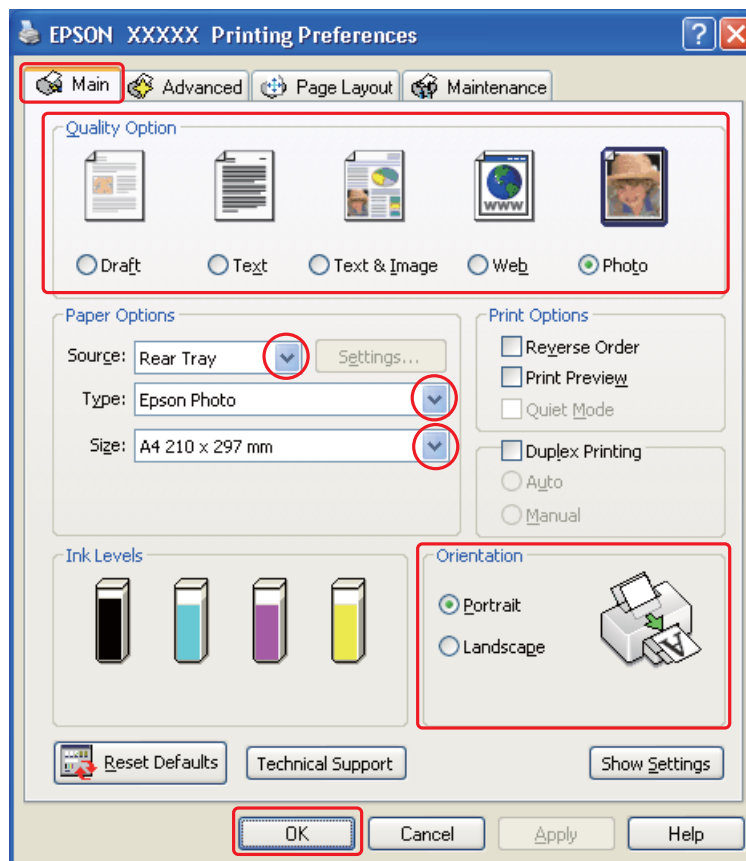
➔ Se “Brug af specialpapir” på side 21.

## Printerindstillinger i Windows

Følg disse trin for at justere dine printerindstillinger.

1. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter **Photo (Foto)** i indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillingerne):
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.  
➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse). Du kan også definere en brugerdefineret papirstørrelse. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
7. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

Når du har udført trinnene ovenfor, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job.

---

## ***Udskrivning af websider***

### ***Ilægning af papir***

Oplysninger om, hvordan du lægger papir i, finder du i afsnittet nedenfor.

➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.

Se afsnittet nedenfor, hvis du bruger Epson-specialpapir.

➔ Se "Brug af specialpapir" på side 21.

### ***Sådan bruges EPSON Web-To-Page***

EPSON Web-To-Page giver dig mulighed for at udskrive websider, så de passer til det valgte papirs bredde.

***Bemærk:***

*Denne software er ikke tilgængelig for Windows Vista og XP x64.*

**Bemærkning til brugere af Windows Internet Explorer 7:**

Udskrivning af websider, så de passer til papirstørrelsen, er en standardfunktion i Windows Internet Explorer 7.

1. Gå til den webside, du vil udskrive, i Internet Explorer.

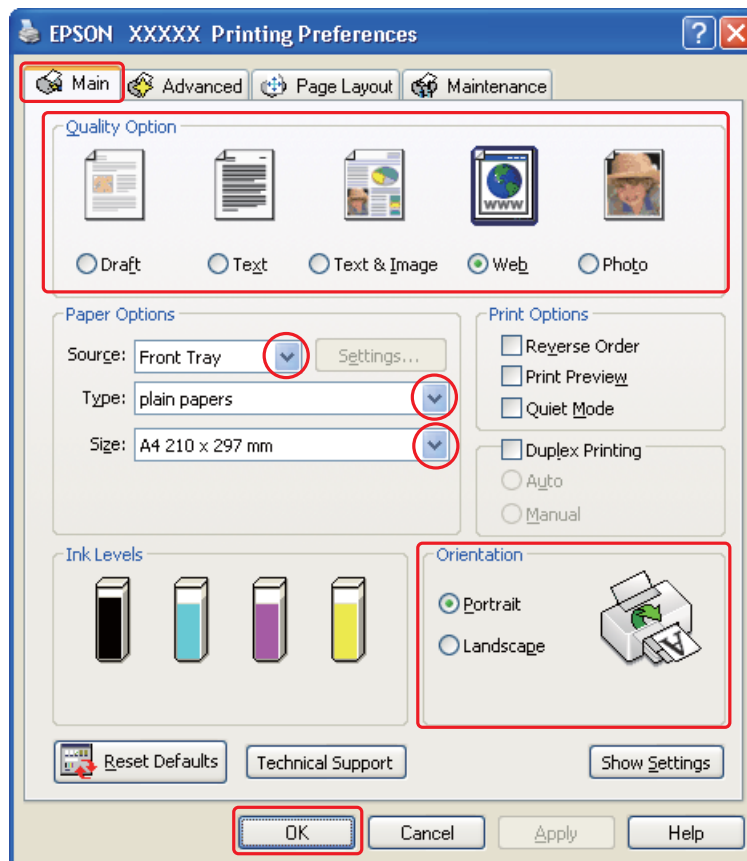
Hvis du har installeret EPSON Web-To-Page, vises værktøjslinjen EPSON Web-To-Page i Internet Explorer.

2. Klik på knappen **Print (Udskriv)** på værktøjslinjen. Vinduet Print (Udskriv) vises.

**Bemærk:**

Hvis du vil se en eksempelvisning af udskriftens layout, skal du klikke på knappen **Preview** på værktøjslinjen.

3. Højreklik på printerikonet og vælg **Printing Preferences** i Windows XP og 2000.

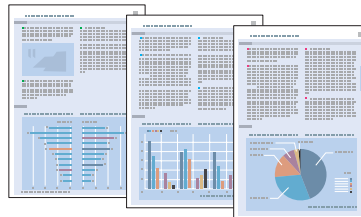


4. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter **Web** som indstilling for Quality Option (Kvalitetsindstillingerne):

5. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
6. Vælg den ønskede indstilling for Type.  
➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
7. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse). Du kan også definere en brugerdefineret papirstørrelse. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
8. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
9. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.
10. Udskriv siden.

---

## Udskrivning af dokumenter



### Ilægning af papir

Oplysninger om, hvordan du lægger papir i, finder du i afsnittet nedenfor.

➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.

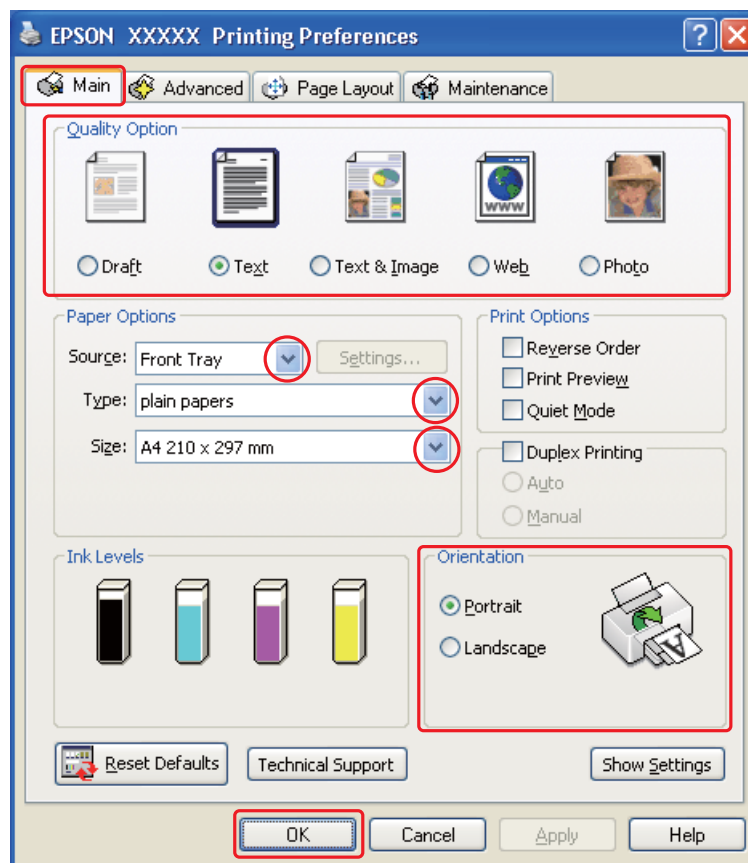
Se afsnittet nedenfor, hvis du bruger Epson-specialpapir.

➔ Se "Brug af specialpapir" på side 21.

### Printerindstillinger i Windows

1. Åbn den fil, du vil udskrive.
2. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.

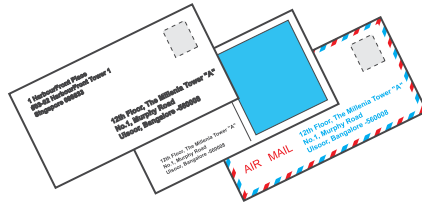


3. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Indstilling for kvalitet):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstdokumenter med højere tekstkvalitet
  - Text & Image (Tekst og billede)** til dokumenter i højere kvalitet med tekst og billeder
4. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
5. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.
6. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse). Du kan også definere en brugerdefineret papirstørrelse. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.

7. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
8. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.
9. Udskriv filen.

---

## Udskrivning på konvolutter



### Ilægning af konvolutter

Oplysninger om ilægning af konvolutter finder du i afsnittet nedenfor.

➔ Se “Ilægning af konvolutter” på side 27.

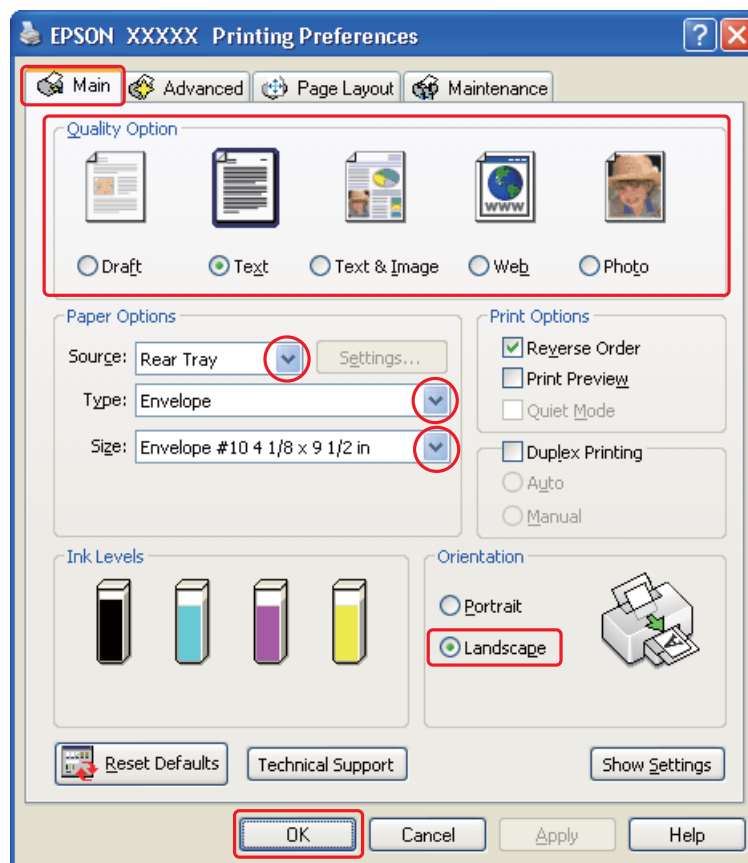
Oplysninger om udskriftsområdet finder du i afsnittet nedenfor.

➔ Se “Udskriftsområde” på side 165.

### Printerindstillinger i Windows

1. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Indstilling for kvalitet):
  - Text (Tekst)** til de fleste konvolutter
  - Text & Image (Tekst og billede)** for at udskrive billeder på konvolutten
3. Vælg **Rear Tray (Bageste kassette)** som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg **Envelope (Konvolut)** som indstilling for Type.
5. Vælg den ønskede konvolutstørrelse blandt de tilgængelige indstillinger under Size (Størrelse). Du kan også definere en brugerdefineret størrelse. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
6. Vælg **Landscape (Liggende)** som indstilling for Orientation (Retning).
7. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.




8. Udskriv konvolutten.

## annullering af udskrivning


Hvis du har brug for at annullere udskrivningen, skal du følge vejledningen i det relevante afsnit nedenfor.

### Sådan bruges printerknappen

**For brugere af B-500DN**

Tryk på knappen  **Annuller** for at annullere et igangværende udskriftsjob.

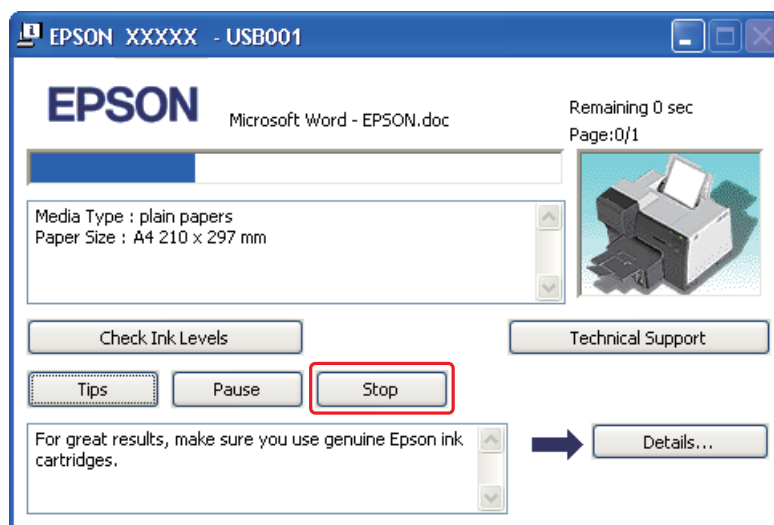
**For brugere af B-300**

Tryk på knappen  **Papir/Annuller** for at annullere et igangværende udskriftsjob.

## Windows

Når du starter udskrivningen, vises Progress Meter (Statusmåler) på skærmen.

Klik på knappen **Stop** for at annullere udskrivningen.



## Kapitel 4

# Udskrivning med specielle layoutindstillinger

---

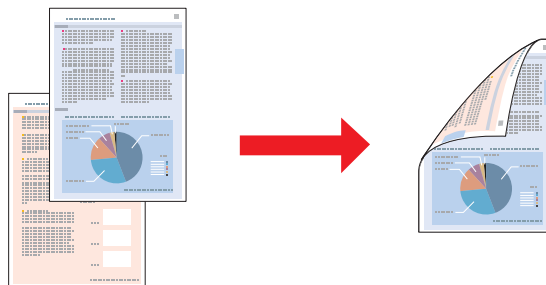
## Introduktion

Du kan udskrive med en række forskellige layout til specielle projekter som f.eks. hæfter og plakater.

### Dobbeltsidet udskrivning (kun Windows)

Giver dig mulighed for at udskrive på begge sider af papiret.

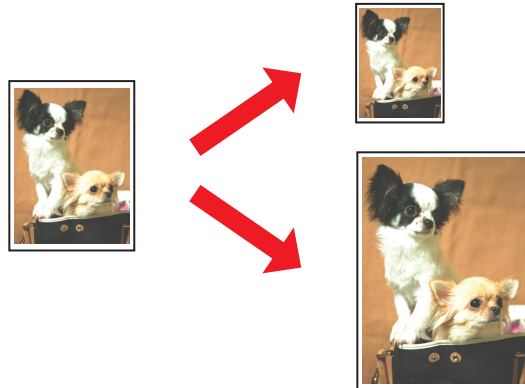
➔ Se "Dobbeltsidet udskrivning" på side 45.



## "Tilpas til side"-udskrivning

Giver dig mulighed for automatisk at forstørre eller reducere dokumentets størrelse, så det kommer til at passe til den papirstørrelse, der er valgt i printerdriveren.

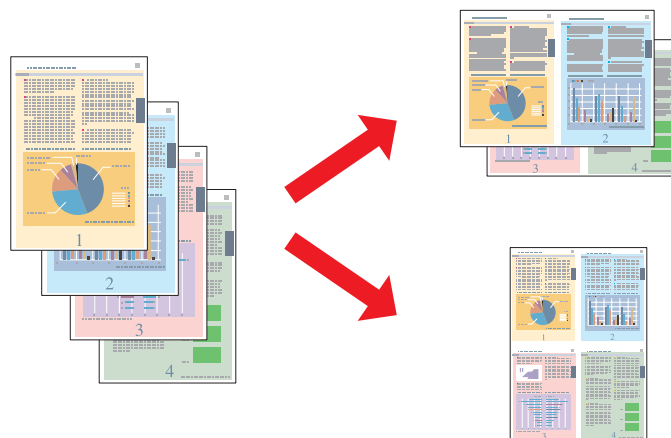
➔ Se "'Tilpas til side"-udskrivning" på side 60.



## "Sider pr. ark"-udskrivning

Giver dig mulighed for at udskrive to eller fire sider på et enkelt ark papir.

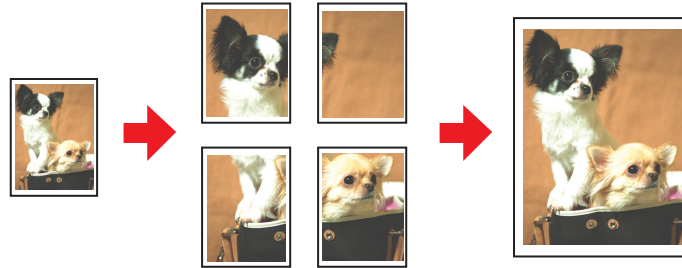
➔ Se "'Sider pr. ark"-udskrivning" på side 63.



## Plakatudskrivning (kun Windows)

Giver dig mulighed for at forstørre materiale på en enkelt dokumentside, så det fylder 4, 9 eller 16 ark udskrevet papir, og derefter lave en plakat.

➔ Se "Plakatudskrivning" på side 66.



## Vandmærkeudskrivning (kun Windows)

Giver dig mulighed for at udskrive en tekst eller et billede som et vandmærke på alle sider i udskriften.

➔ Se "Vandmærkeudskrivning" på side 72.

Du kan f.eks. indsætte "Fortroligt" i et vigtigt dokument.

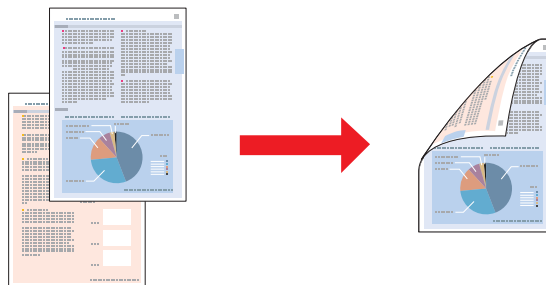



---

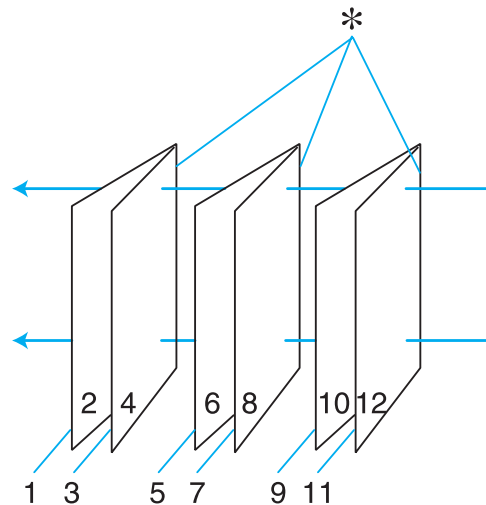
## Dobbeltsidet udskrivning

Der findes to typer dobbeltsidet udskrivning: standard og som foldet hæfte.

Dobbeltsidet standardudskrivning giver dig mulighed for at udskrive sider med ulige sidetal først. Når disse sider er blevet udskrevet, kan du lægge dem i arkføderen igen og udskrive siderne med lige sidetal på den anden side af papiret.



Dobbeltsidet udskrivning som foldet hæfte giver dig mulighed for at lave hæfter med én foldning. De sider, der vises på ydersiden (efter foldning af siden), udskrives først. De sider, der vises inde i hæftet, kan så udskrives, når du har lagt papiret i printeren igen som vist på illustrationen nedenfor.



Hæfte med én foldning

\*: Indbindingskant

Du kan oprette et hæfte ved at udskrive side 1 og 4 på det første ark papir, side 5 og 8 på det andet ark og side 9 og 12 på det tredje ark.

Når du har lagt disse ark tilbage i den bageste arkføder, kan du derefter udskrive side 2 og 3 på bagsiden af det første ark papir, side 6 og 7 på bagsiden af det andet ark og side 10 og 11 på bagsiden af det tredje ark.

De færdige sider kan derefter foldes og indbindes som et hæfte.

**Bemærk:**

- Alt afhængigt af papiret kan der lægges stakke med op til 30 ark i den bageste arkføder under dobbeltsidet udskrivning.
- Brug kun papirtyper, der egner sig til dobbeltsidet udskrivning. Ellers er der risiko for, at udskriftskvaliteten forringes.
- Alt afhængigt af papiret og af den mængde blæk, der bruges til at udskrive tekst og billeder, kan det ske, at blækket trænger igennem til den anden side af papiret.
- Papirets overflade kan blive udtværet under dobbeltsidet udskrivning.

## Dobbeltsidet standardudskrivning

### Automatisk dobbeltsidet udskrivning (ved hjælp af dupleksenheden)

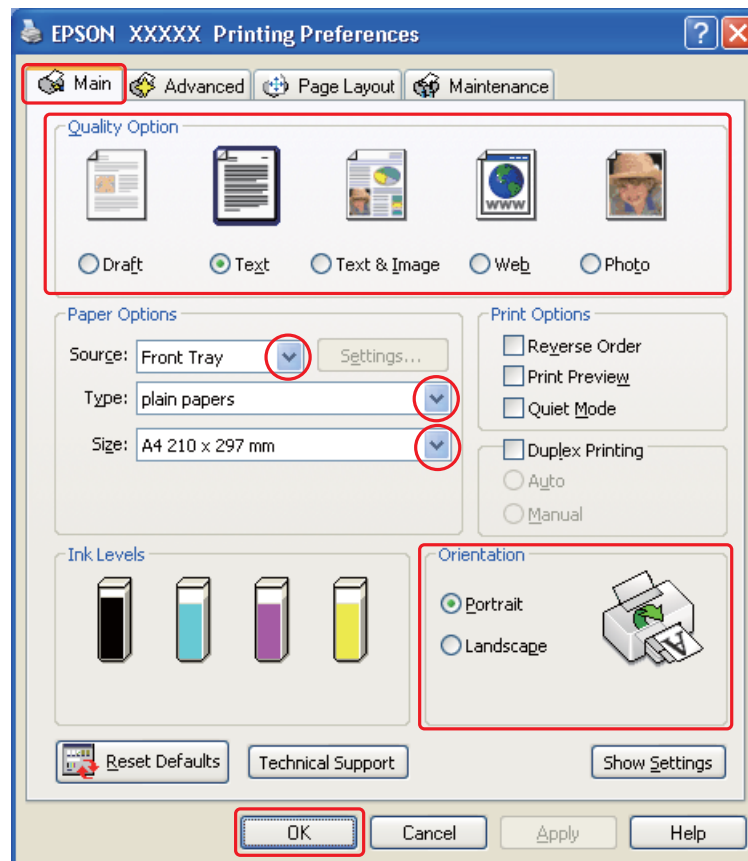
Følg fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil udskrive sider med ulige og lige sidetal på hver sin side af papiret ved hjælp af dupleksenheden.

**Bemærk:**

Automatisk dobbeltsidet udskrivning kan kun anvendes med almindeligt papir.

1. Åbn printerindstillingerne.

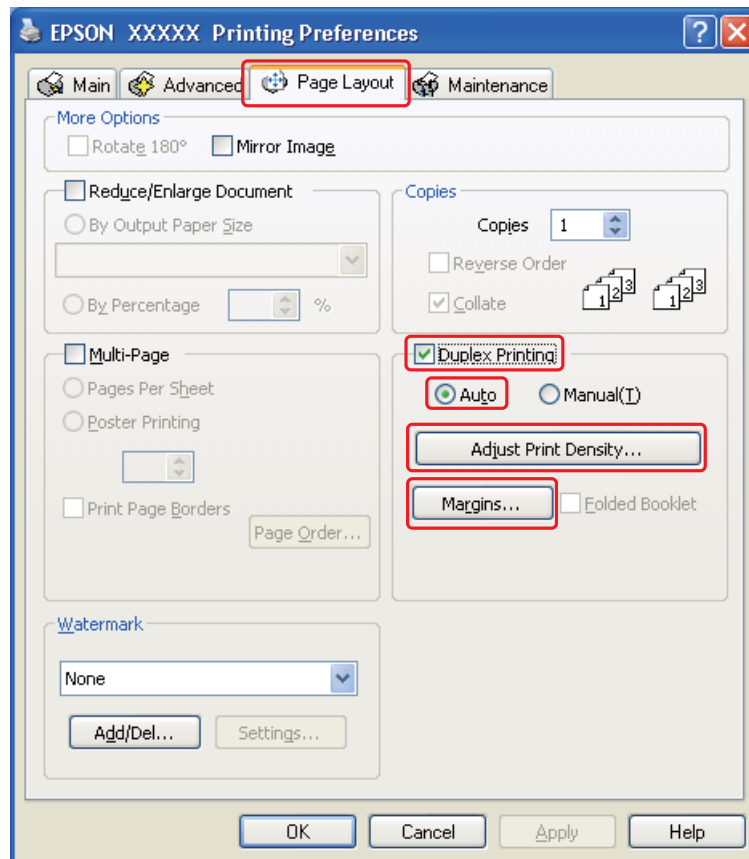
➔ Se "Adgang til printerdriveren i Windows" på side 15.



2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Indstilling for kvalitet):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstsider
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg **plain papers (almindelig papir)** som indstilling for Type.
  - ➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.

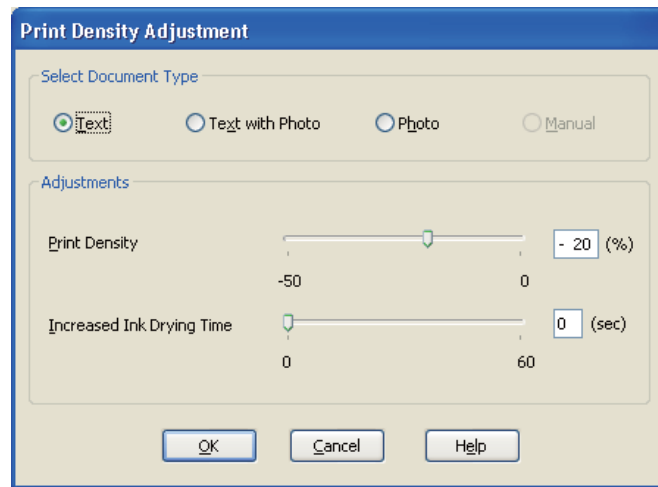


7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, og marker derefter afkrydsningsfeltet **Duplex Printing (Dupleksudskrivning)**.



8. Vælg **Auto** for at anvende automatisk dobbeltsidet udskrivningsfunktion.

- Klik på **Adjust Print Density (Juster udskriftstætheden)** for at åbne vinduet Print Density Adjustment (Justering af udskriftstæthed).

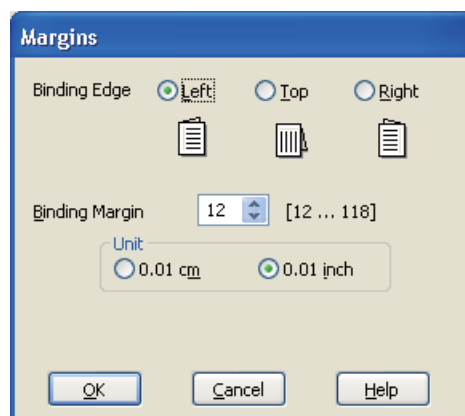


- Vælg den ønskede dokumenttype som indstilling for Select Document Type (Vælg dokumenttype).
- Angiv Print Density (Udskrivningstæthed) og Increased Ink Drying Time (Forøget blæktørretid) som indstilling for Adjustments (Justeringer).

**Bemærk:**

Når du udskriver data med tætte billeder på begge sider af papiret, skal du reducere udskrivningstætheden og øge tørretiden for et fint udskrift.

- Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout).
- Klik på **Margins (Margener)** for at åbne vinduet Margins (Margener).



14. Angiv den side af papiret, hvor indbindingen skal placeres. Du kan vælge mellem **Left (Venstre)**, **Top (Øverst)** og **Right (Højre)**.
15. Vælg **cm** eller **inch** som indstilling for Unit (Enhed). Angiv derefter indbindingsmargenens bredde. Du kan angive enhver bredde fra 0,3 cm til 3,0 cm eller fra 0,12" til 1,18".

**Bemærk:**

*Den faktiske indbindingsmargen kan afvige fra de angivne indstillinger alt afhængigt af programmet. Eksperimenter med et par ark for at se resultatet, inden du udskriver hele jobbet.*

16. Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout). Klik derefter på **OK** for at gemme indstillingerne.
17. Læg papir i printerne, og send derefter udskriftsjobbet fra programmet.

➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.

**Bemærk:**

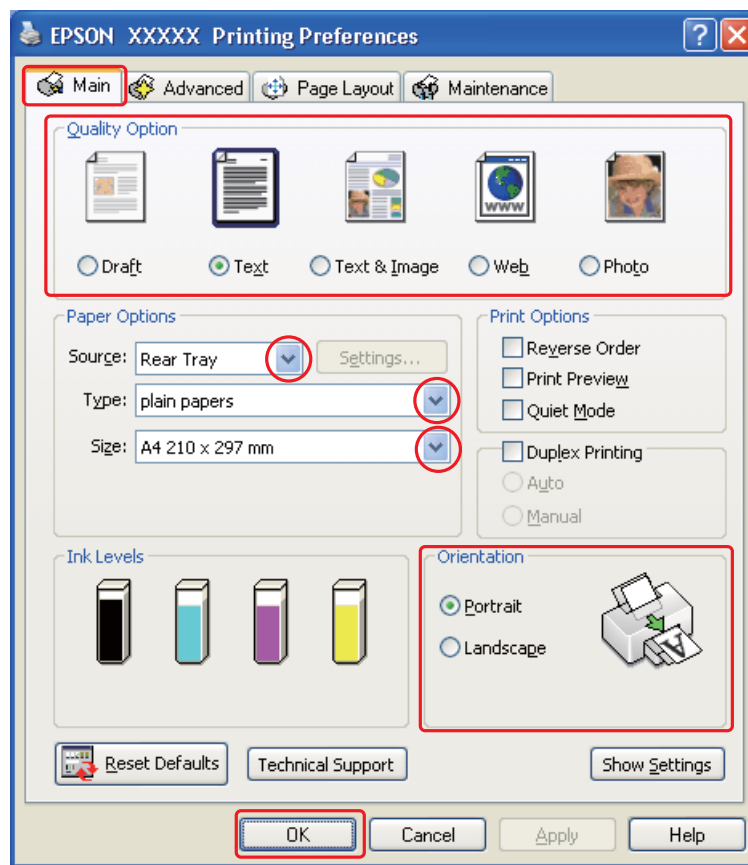
*Træk ikke papiret ud med kraft, når printerens skubber papir ud efter at have udskrevet på den ene side.*

### **Manuel dobbeltsidet udskrivning**

Følg fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil udskrive sider med ulige og lige sidetal på hver sin side af papiret.

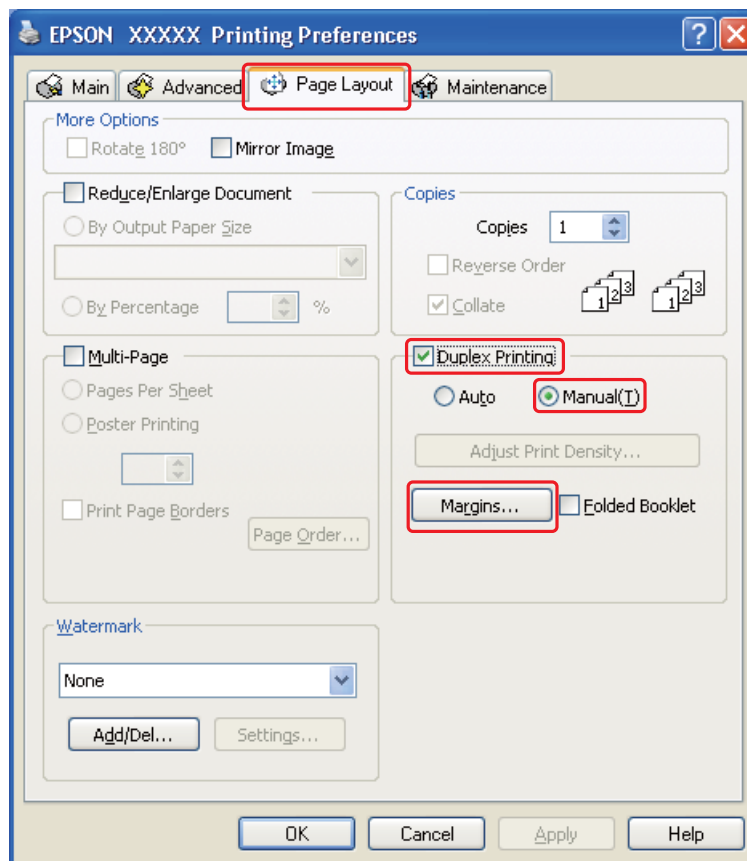
1. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



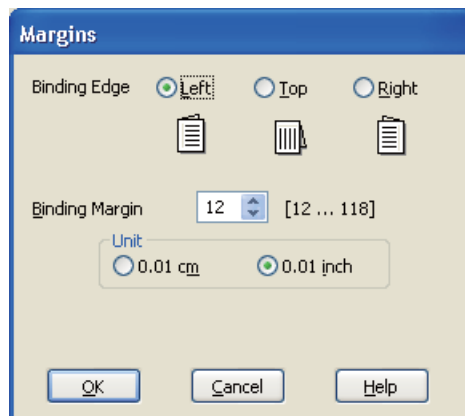
2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Indstilling for kvalitet):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstsider
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg **Rear Tray (Bageste kassette)** som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.

5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, og marker derefter afkrydsningsfeltet **Duplex Printing (Dupleksudskrivning)**.



8. Vælg **Manual (Manuel)** for at anvende manuel dobbeltsidet udskrivningsfunktion.

9. Klik på **Margins (Margener)** for at åbne vinduet Margins (Margener).



10. Angiv den side af papiret, hvor indbindingen skal placeres. Du kan vælge mellem **Left (Venstre)**, **Top (Øverst)** og **Right (Højre)**.
11. Vælg **cm** eller **inch** som indstilling for Unit (Enhed). Angiv derefter indbindingsmargenens bredde. Du kan angive enhver bredde fra 0,3 cm til 3,0 cm eller fra 0,12" til 1,18".

**Bemærk:**

*Den faktiske indbindingsmargen kan afvige fra de angivne indstillinger alt afhængigt af programmet. Eksperimenter med et par ark for at se resultatet, inden du udskriver hele jobbet.*

12. Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout). Klik derefter på **OK** for at gemme indstillingerne.
13. Læg papir i bageste arkføder, og send derefter udskriftsjobbet fra programmet. Der vises en vejledning til generering af siderne med lige sidetal, mens siderne med ulige sidetal udskrives.
- ➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.
14. Følg vejledningen på skærmen for at lægge papiret i igen.

**Bemærk:**

- Papiret kan blive krøllet under udskrivningen på grund af den anvendte mængde blæk. Hvis det sker, skal du bøje arkene en smule i den modsatte retning, inden du lægger dem i arkføderen igen.*
- Ret stakken med ark ind ved forsigtigt at banke papirets kanter mod en hård, flad overflade, inden du lægger stakken i arkføderen igen.*
- Følg vejledningen, når du lægger udskrifterne i igen. Ellers kan der opstå papirstop, eller indbindingsmargenerne kan blive forkerte.*

- Hvis der opstår papirstop, kan du finde flere oplysninger under.
  - ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.

15. Når du har lagt papiret i igen, skal du klikke på **Resume (Genoptag)** for at udskrive siderne med lige sidetal.

## ***Dobbeltsidet udskrivning som foldet hæfte***

### ***Manuel dobbeltsidet udskrivning***

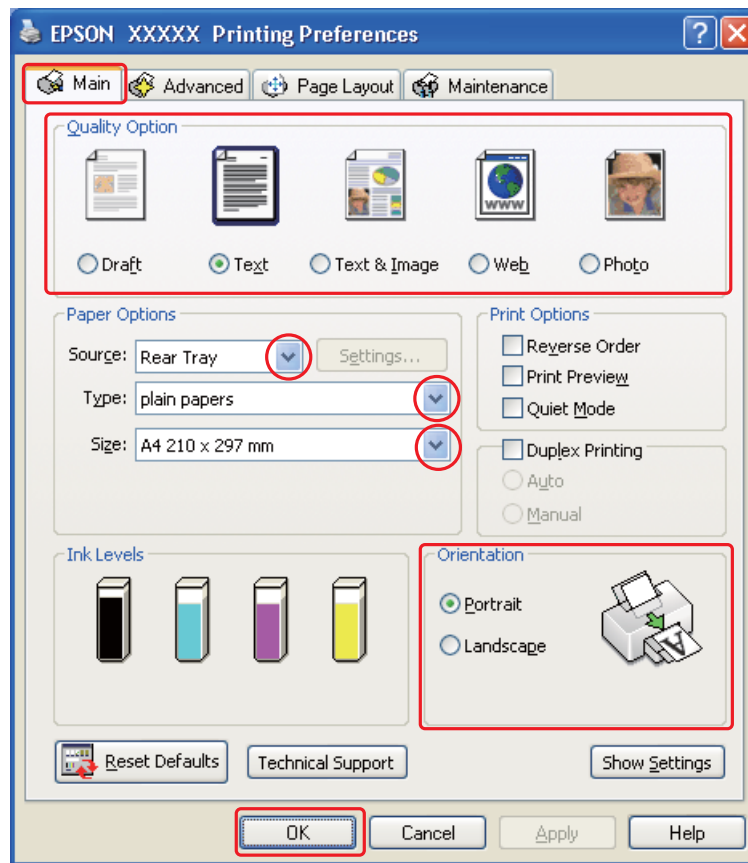
Brug følgende fremgangsmåde til at oprette et foldet hæfte.

***Bemærk:***

*Funktionen til dobbeltsidet udskrivning som foldet hæfte er kun tilgængelig, når manuel dobbeltsidet udskrivning er indstillet.*

1. Åbn printerindstillingerne.

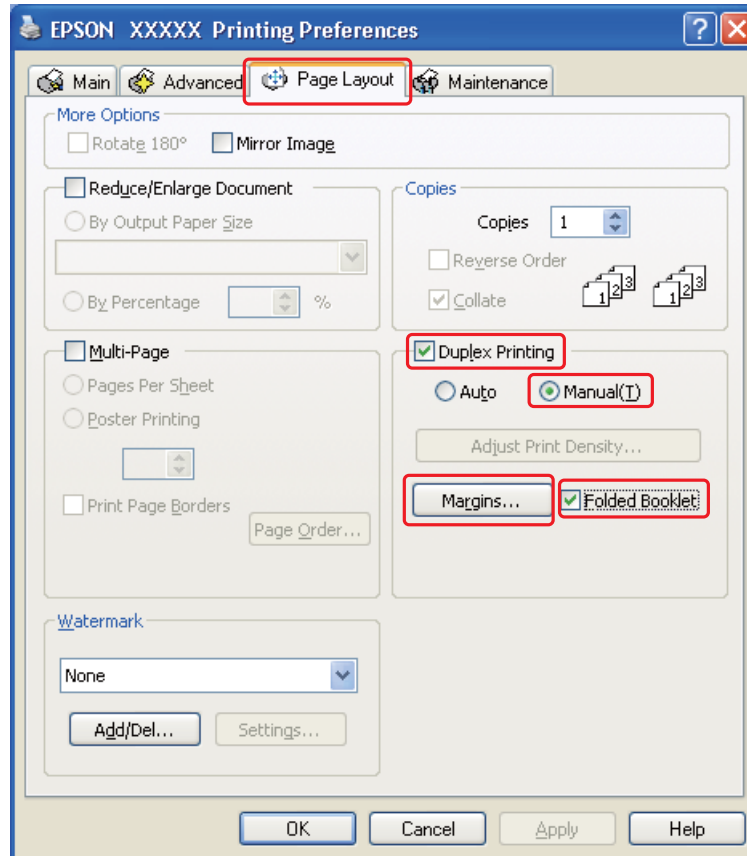
➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



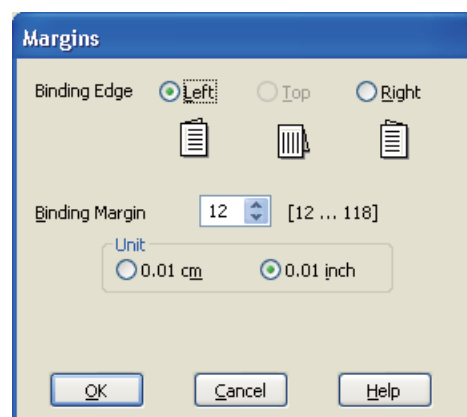


2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillinger):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstsider
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg **Rear Tray (Bageste kassette)** som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.

7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, og marker derefter afkrydsningsfeltet **Duplex Printing (Dupleksudskrivning)**. Vælg derefter **Manual (Manuel)**, og marker afkrydsningsfeltet **Folded Booklet (Foldet hæfte)**.



8. Klik på **Margins (Margener)** for at åbne vinduet Margins (Margener).

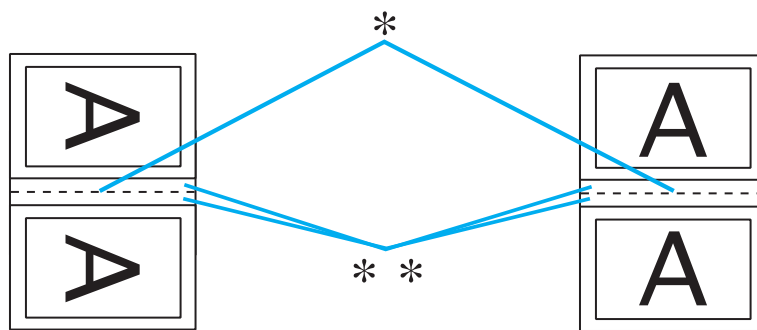


9. Angiv den side af papiret, hvor indbindingen skal placeres. Du kan vælge mellem **Left (Venstre)**, **Top (Øverst)** og **Right (Højre)**.

**Bemærk:**

Hvis du vælger **Portrait (Stående)** som indstilling for Orientation (Retning), er indbindingspositionerne **Left (Venstre)** og **Right (Højre)** tilgængelige. Indbindingspositionen **Top (Øverst)** er tilgængelig, hvis du vælger **Landscape (Liggende)** som indstilling for Orientation (Retning).

10. Vælg **cm** eller **inch** som indstilling for Unit (Enhed). Angiv bredden på indbindingsmargenen.



Portrait (Stående)

Liggende

\* : Foldekant

\*\* : Margen

Du kan angive enhver bredde fra 0,3 cm til 3,0 cm eller fra 0,12" til 1,18". Den angivne margenbredde bruges på begge sider af foldningen. Hvis du f.eks. angiver en margen på 1 cm, får du en margen på 2 cm (der placeres en margen på 1 cm på hver side af foldningen).

11. Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout). Klik derefter på **OK** for at gemme indstillingerne.
12. Læg papir i bageste arkføder, og send derefter udskriftsjobbet fra programmet. Der vises en vejledning i udskrivning af de indvendige sider, mens de udvendige sider udskrives.
- ➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.
13. Følg vejledningen på skærmen for at lægge papiret i igen.

**Bemærk:**

- Papiret kan blive krøllet under udskrivningen på grund af den anvendte mængde blæk. Hvis det sker, skal du bøje arkene en smule i den modsatte retning, inden du lægger dem i arkføderen igen.

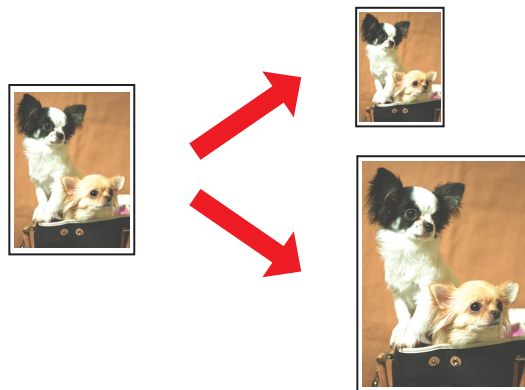
- ❑ *Ret stakken med ark ind ved forsigtigt at banke papirets kanter mod en hård, flad overflade, inden du lægger stakken i printerens igen.*
  - ❑ *Følg vejledningen, når du lægger udskrifterne i igen. Ellers kan der opstå papirstop, eller indbindingsmargenerne kan blive forkerte.*
  - ❑ *Hvis der opstår papirstop, kan du finde flere oplysninger herunder.*  
➔ *Se "Papiret sidder fast" på side 133.*
14. Når du har lagt papiret i igen, skal du klikke på **Resume (Genoptag)** for at udskrive de indvendige sider.
15. Når udskrivningen er færdig, skal du folde arkene og samle dem ved hjælp af en hæftemaskine eller en anden indbindingsmetode.

---

## "Tilpas til side"-udskrivning

Du kan bruge udskrivningsfunktionen Fit to Page (Tilpas til side), hvis du for eksempel vil udskrive et dokument i A4-størrelse på en anden størrelse papir.

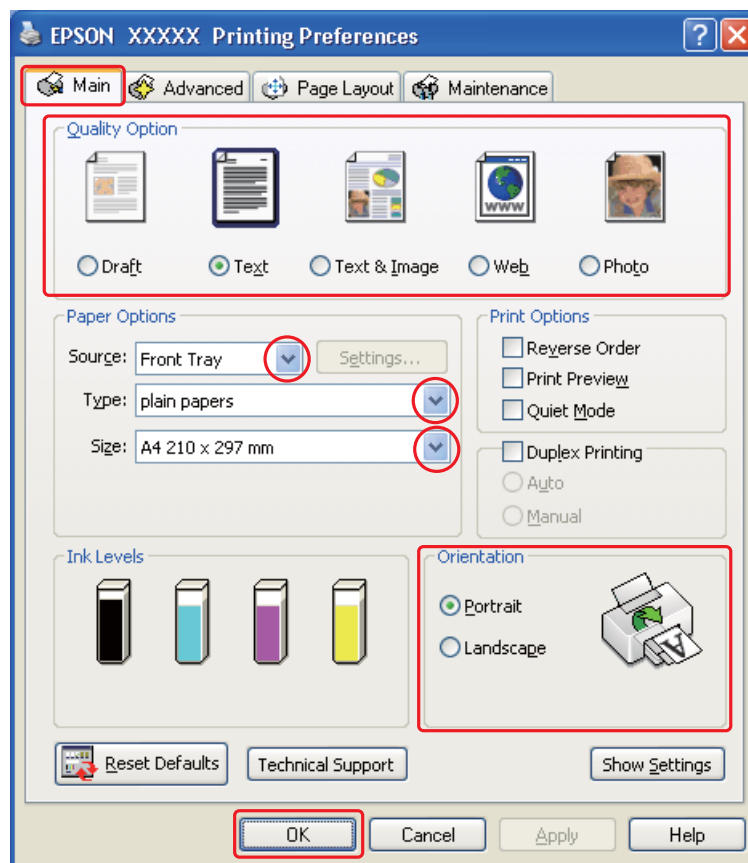
Fit to Page (Tilpas til side)-udskrivning tilpasser automatisk sidens størrelse til den papirstørrelse, du vælger. Du kan også tilpasse sidens størrelse manuelt.



## Printerindstillinger i Windows

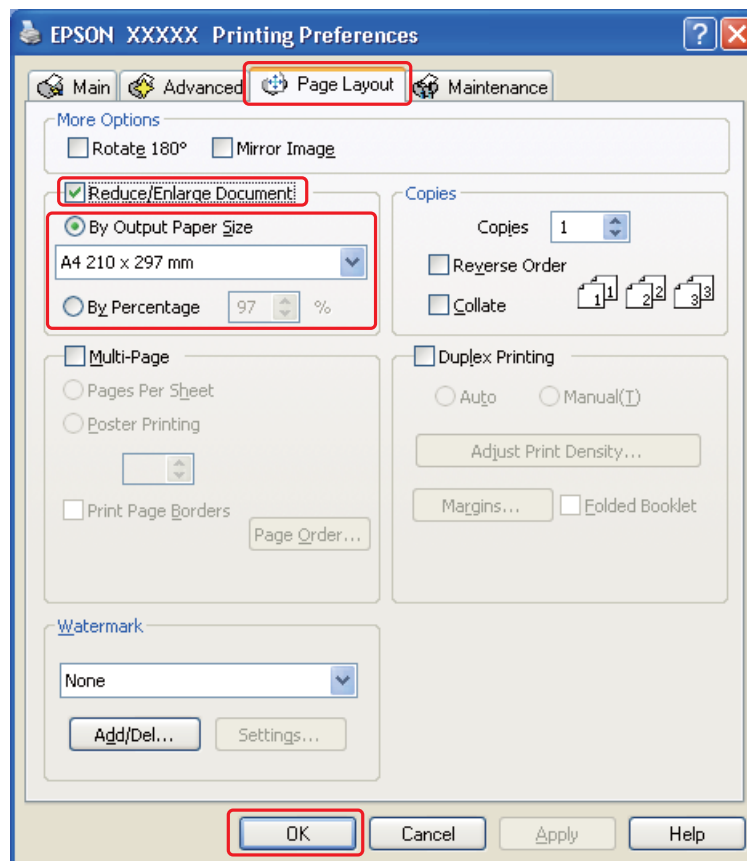
1. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillinger):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstsider
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.

5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, og marker derefter afkrydsningsfeltet **Reduce/Enlarge Document (Formindsk/forstør dokument)**.

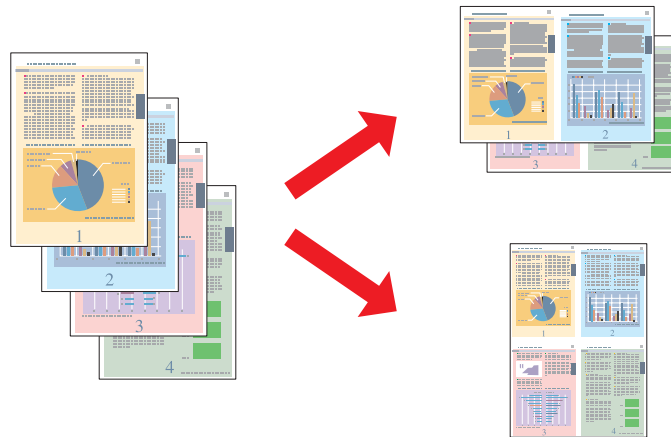


8. Gør et af følgende:
  - Hvis du valgte **By Output Paper Size (Efter udskriftens papirstørrelse)**, skal du vælge størrelsen på det papir, du bruger, på rullelisten.
  - Hvis du valgte **By Percentage (Efter procentdel)**, skal du bruge pilene til at vælge en procentværdi.
9. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

Når du har udført trinnene ovenfor, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job.

## "Sider pr. ark"-udskrivning

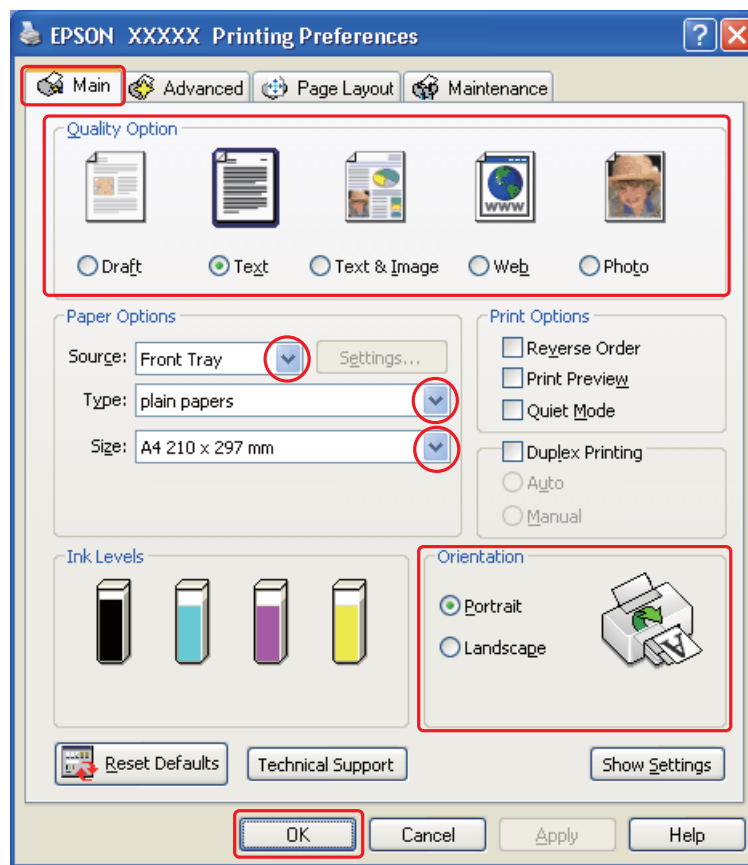
Pages Per Sheet (Sider pr. ark)-udskrivning giver dig mulighed for at udskrive to eller fire sider på et enkelt ark papir.



## Printerindstillinger i Windows

1. Åbn printerindstillingerne.

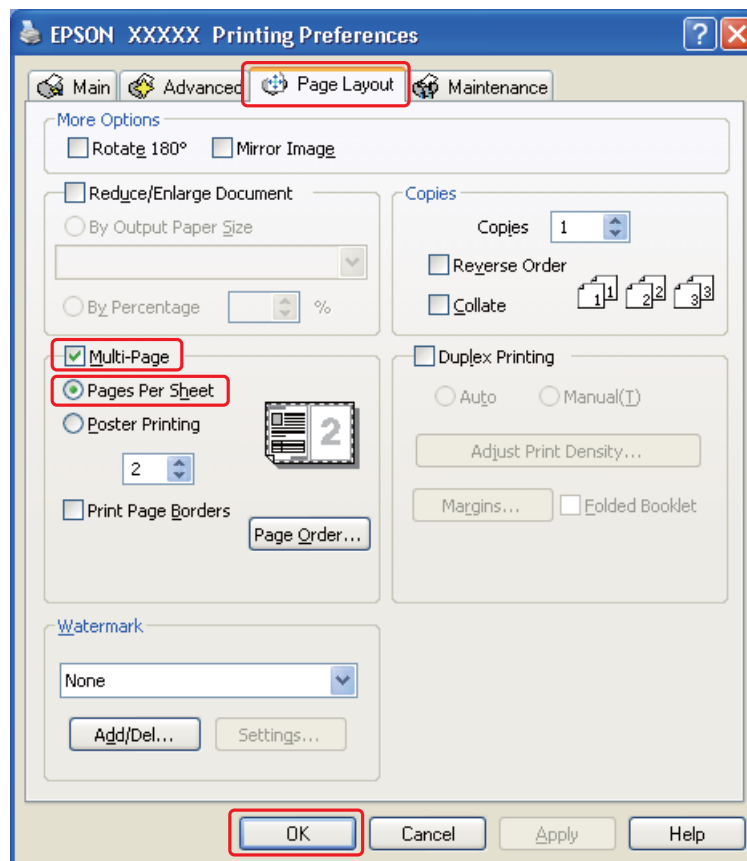
➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillinger):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstsider
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.



- Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
- Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
- Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, vælg **Multi-Page (Flere sider)** og vælg derefter **Pages Per Sheet (Sider pr. ark)**.



- Vælg en af de følgende indstillinger for udskrivning af Pages Per Sheet (Sider pr. ark):

<b>2, 4</b>	Udskriver to eller fire sider af dokumentet på et enkelt ark papir.
<b>Print Page Borders (Udskriv siderammer)</b>	Udskriver rammer omkring de sider, der udskrives på det enkelte ark.
<b>Page Order (Siderækkefølge)</b>	Giver dig mulighed for at angive den rækkefølge, som siderne skal udskrives i på papiret. Nogle indstillinger er muligvis ikke tilgængelige alt afhængigt af, hvilken indstilling for Orientation (Retning) der er valgt i vinduet Main (Hovedmenu).

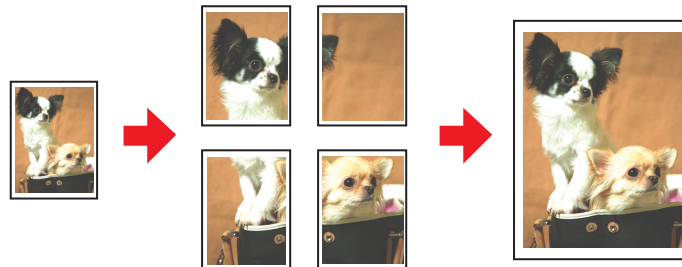
- Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

Når du har udført trinnene ovenfor, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job.

---

## Plakatudskrivning

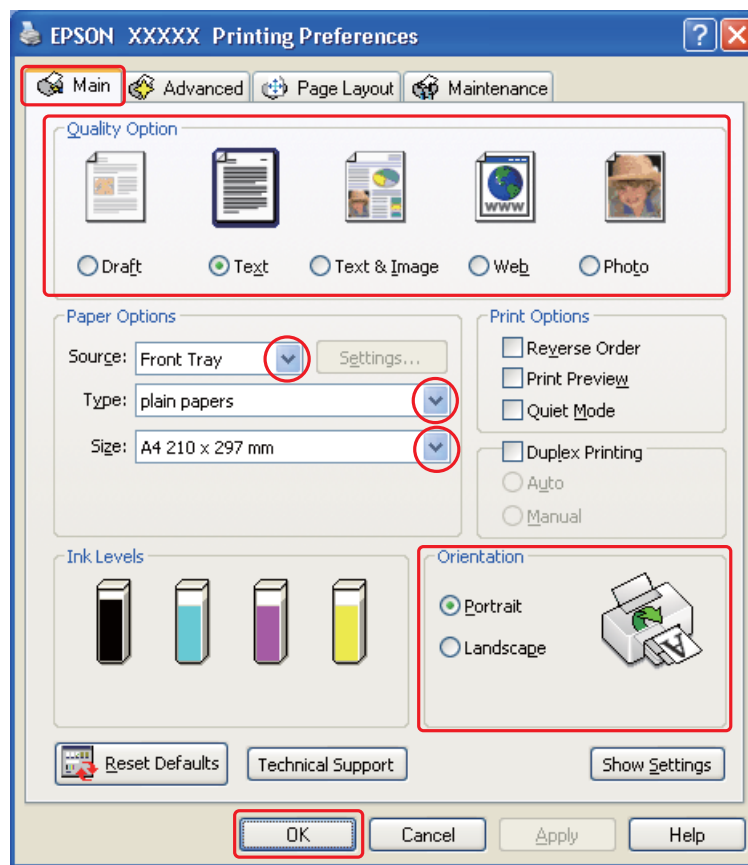
Plakatudskrivning giver dig mulighed for at udskrive billeder i plakatstørrelse ved at forstørre en side, så den fylder flere ark papir.



## Printerindstillinger

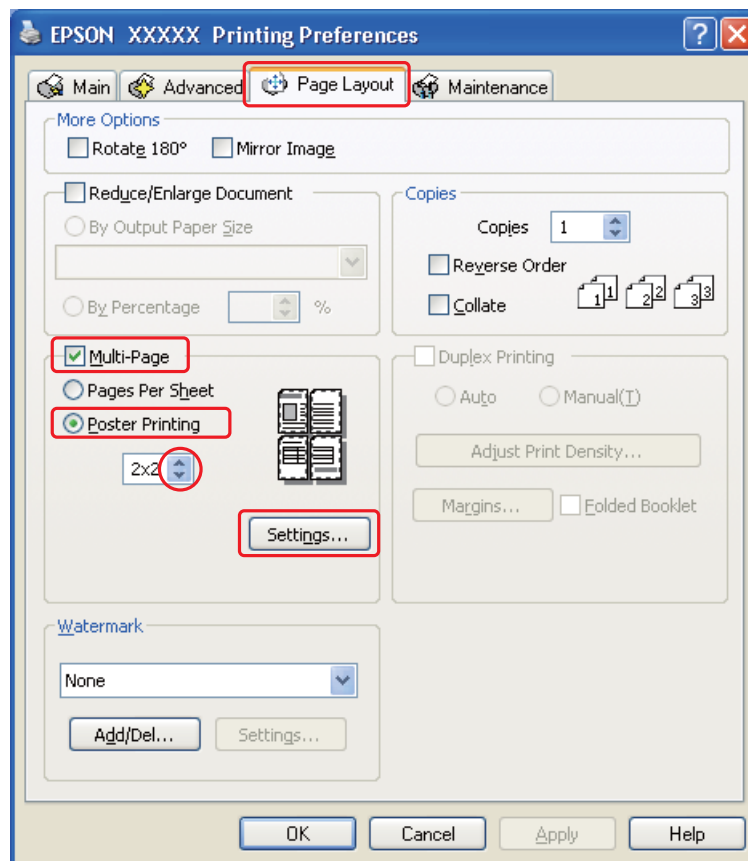
1. Åbn printerindstillingerne.

➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.

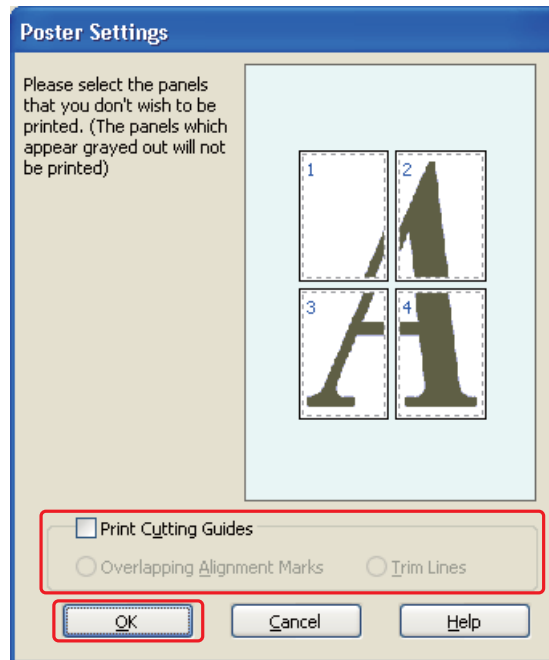


2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillinger):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstdokumenter
  - Text & Image (Tekst og billede)** til sider i højere kvalitet med tekst og billeder
  - Web** for websider
  - Photo (Foto)** giver god kvalitet og hastighed
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.

5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.
7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, vælg **Multi-Page (Flere sider)** og derefter **Poster Printing (Plakatudskrivning)**. Klik på pil op eller pil ned for at vælge **2x1**, **2x2**, **3x3** eller **4x4**.



8. Klik på **Settings (Indstillinger)** for at justere den måde, som plakaten udskrives på. Vinduet Poster Settings (Plakatindstillinger) åbnes.



9. Foretag følgende indstillinger:

<b>Print Cutting Guides (Udskriv beskæringslinjer)</b>	Udskriver hjælpelinjer til beskæring.
<b>Overlapping Alignment Marks (Overlappende justeringsmærker)</b>	Overlapper panelerne en smule og udskriver justeringsmærker, så panelerne kan justeres mere nøjagtigt.
<b>Trim Lines (Beskær linjer)</b>	Udskriver rammelinjer på panelerne, som du kan bruge som en hjælp ved beskæring af siderne.

**Bemærk:**

*Hvis du kun vil udskrive nogle få af panelerne uden at udskrive hele plakaten, skal du klikke på de paneler, som du ikke vil udskrive.*

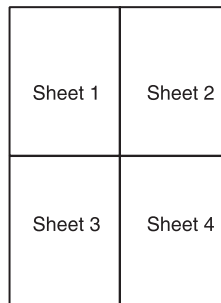
10. Klik på **OK** for at lukke vinduet Poster Settings (Plakatindstillinger).

Når du har udført trinnene ovenfor, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job. Følg derefter vejledningen.

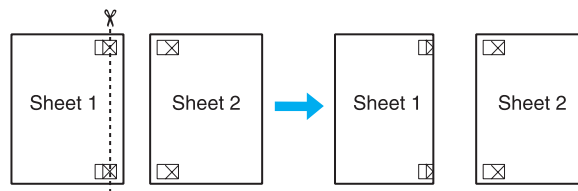
➔ Se "Sådan laver du en plakat af dine udskrifter" på side 70.

## Sådan laver du en plakat af dine udskrifter

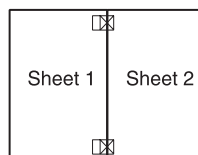
Her er et eksempel på, hvordan du kan lave en plakat med **2x2** valgt under Poster Printing (Plakatudskrivning) og **Overlapping Alignment Marks (Overlappende justeringsmærker)** valgt som Print Cutting Guides (Udskrivningsbeskæringslinjer).



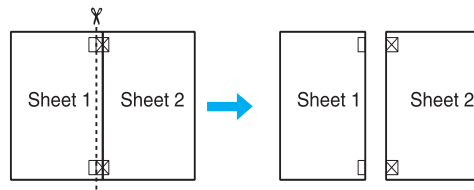
1. Beskær marginen på ark 1 langs en lodret linje gennem midten af top- og bundkrydsene:



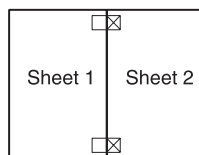
2. Placer kanten på ark 1 oven på ark 2, og juster krydsene. Tape derefter midlertidigt de to ark sammen på bagsiden:



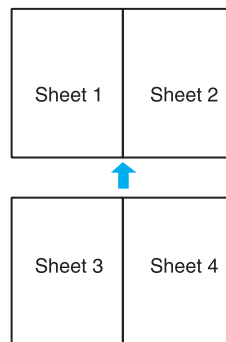
3. Skær de tapede ark i to dele langs en lodret linje gennem justeringsmærkerne (denne gang en linje til venstre for krydsene):



4. Juster kanterne på papiret ved hjælp af justeringsmærkerne, og tape siderne sammen på bagsiden:



5. Gentag handlingerne fra trin 1-4 for at tape ark 3 og 4 sammen.
6. Gentag handlingerne fra trin 1-4 for at tape papirets top- og bundkanter sammen.



7. Skær de tilbageblevne margener af.

---

## ***Vandmærkeudskrivning***

Vandmærkeudskrivning gør det muligt at udskrive et tekst- eller billedbaseret vandmærke på dokumentet.

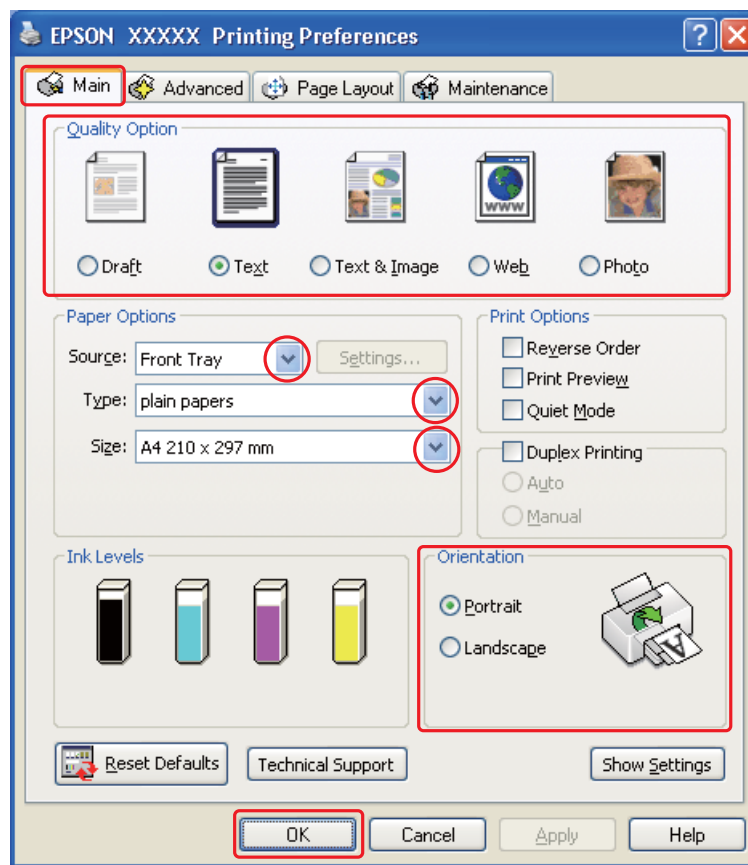


## ***Udskrivning af vandmærket***

1. Åbn printerindstillingerne.

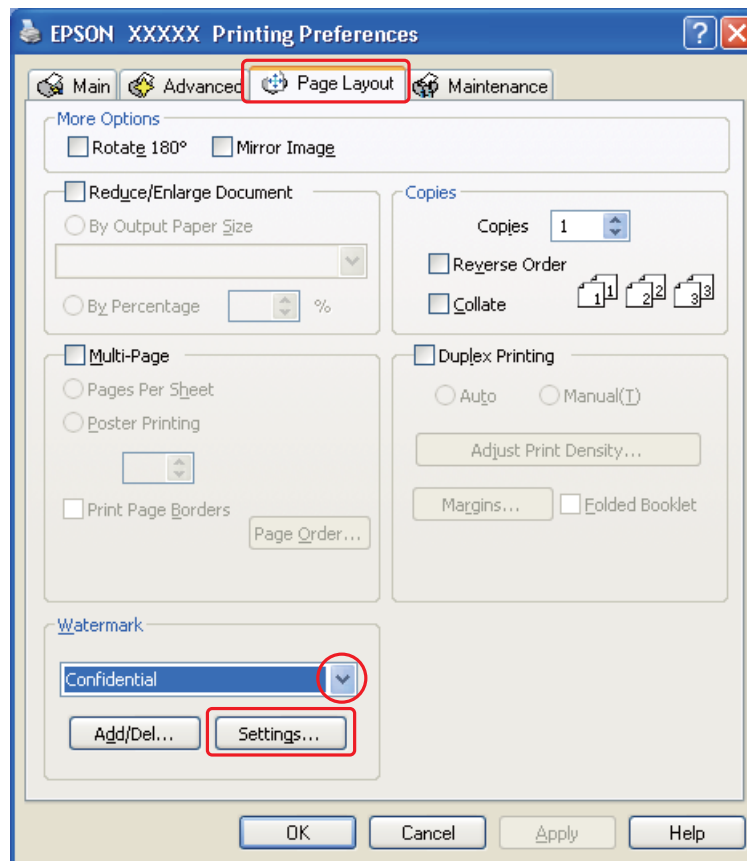


➔ Se “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 15.



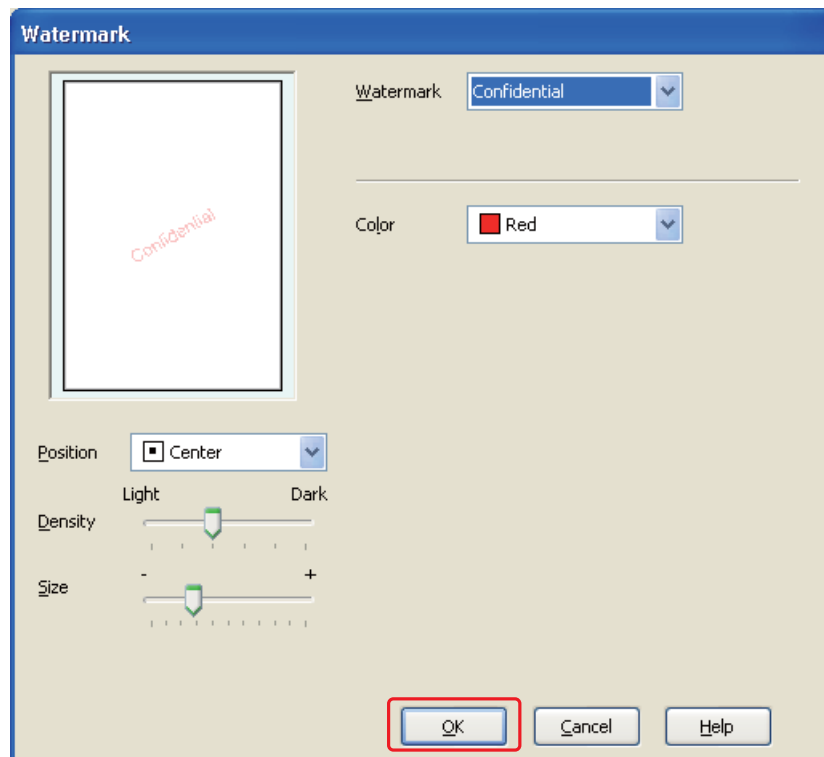
2. Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og vælg derefter en af følgende indstillinger for Quality Option (Kvalitetsindstillinger):
  - Draft (Kladde)** til grove kladder med reduceret udskriftskvalitet
  - Text (Tekst)** til rene tekstdokumenter med højere tekstkvalitet
  - Text & Image (Tekst og billede)** til dokumenter i højere kvalitet med tekst og billeder
3. Vælg papirkilde som indstilling for Source (Kilde).
4. Vælg den ønskede indstilling for Type.
  - ➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.
5. Vælg den ønskede indstilling for Size (Størrelse).
6. Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.

7. Klik på fanen **Page Layout (Sidelayout)**, vælg det ønskede vandmærke på listen Watermark (Vandmærke), og klik derefter på **Settings (Indstillinger)**.



Se vejledningen nedenfor, hvis du vil oprette dit eget vandmærke.  
➔ Se "Sådan opretter du dit eget vandmærke" på side 75.

8. Angiv de ønskede indstillinger for vandmærket. Du kan ændre vandmærkets placering og størrelse ved at trække billedet i eksempelvinduet.



9. Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout).

10. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

Når du har udført trinnene ovenfor, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job.

## ***Sådan opretter du dit eget vandmærke***

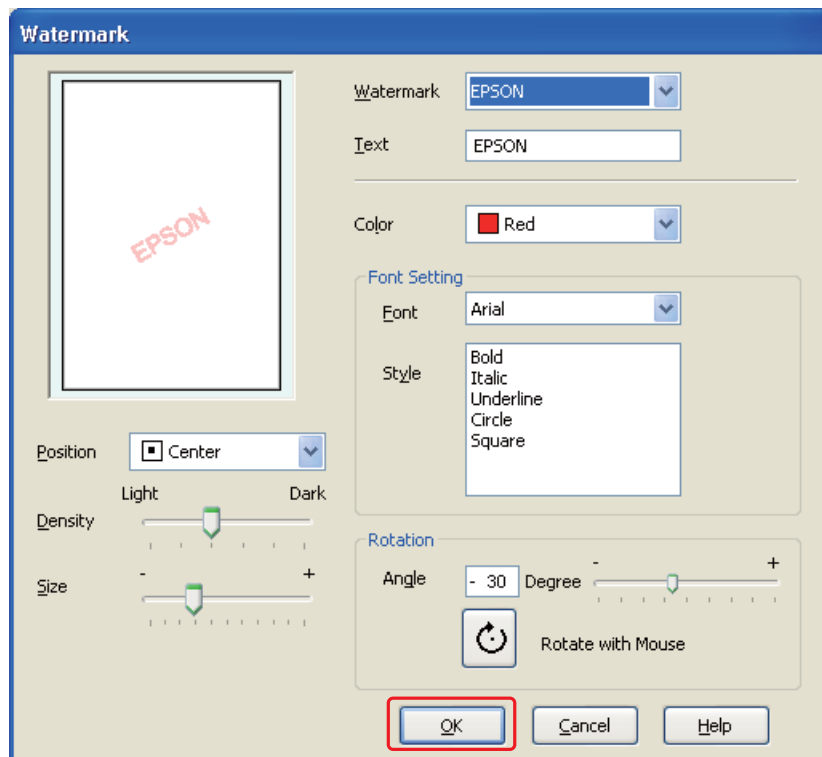
Du kan tilføje dine egne tekst- eller billedbaserede vandmærker til listen Watermark (Vandmærker).

1. Klik på **Add/Del (Tilføj/Fjern)** under Watermark (Vandmærke) i vinduet Page Layout (Sidelayout). Følgende vindue vises.



2. Gør et af følgende:
  - For at bruge en billedfil som vandmærke skal du vælge **BMP**. Klik på **Browse (Gennemse)** for at finde den bitmap-fil, du vil bruge, og klik derefter på **Open**. Navngiv dit vandmærke i tekstboksen Name (Navn), og klik derefter på **Save (Gem)**.
  - For at oprette et tekstbaseret vandmærke skal du vælge **Text (Tekst)**. Skriv teksten i feltet Text (Tekst). Denne tekst bruges også som vandmærkets navn. Hvis du vil ændre vandmærkets navn, skal du angive et nyt navn i tekstboksen Name (Navn) og derefter klikke på **Save (Gem)**.
3. Klik på **OK** for at vende tilbage til vinduet Page Layout (Sidelayout).

4. Klik på **Settings (Indstillinger)**. Følgende vindue vises:



5. Kontroller, at det ønskede vandmærke er valgt på listen Watermark ('Vandmærke'), og vælg derefter indstillinger for Color (Farve), Position (Placering), Density (Tæthed), Size (Størrelse), Font (Skrifttype), Style (Typografi) og Angle (Vinkel). (Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.) Dine indstillinger afspejles i eksempelvinduet.
6. Klik på **OK**, når du er færdig med at foretage indstillinger.

## Kapitel 5

---

# Brug af kontrolpanelet

---

## Introduktion

Du kan anvende printerens kontrolpanel for at få adgang til en række menuer, der giver dig mulighed for at kontrollere statussen for forbrugsvarer, udskrive statusark og foretage printerindstillinger. Dette kapitel beskriver, hvordan du anvender kontrolpanelet.

### For brugere af B-500DN

Forklarer, hvordan du anvender kontrolpanelet for B-500DN.

- "Knapper og indikatorer" på side 79
- "Ikoner på LCD-skærmen" på side 81
- "Sådan får du adgang til kontrolpanelsmenuerne" på side 82
- "Menuliste for kontrolpanel" på side 82
- "Status- og fejlmeddelelser" på side 85
- "Udskrivning af statusark" på side 87

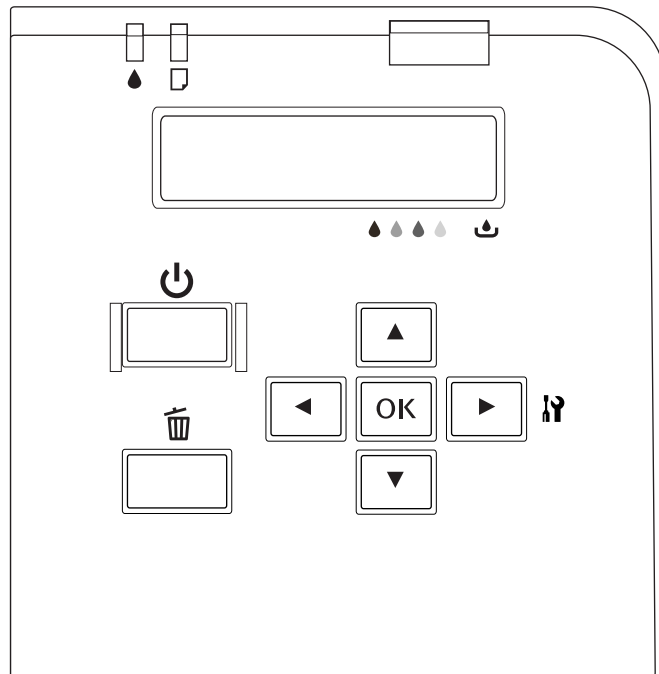
### For brugere af B-300

Forklarer, hvordan du anvender kontrolpanelet for B-300.

- "Knapper og indikatorer" på side 88
- "Status- og fejlindikatorer" på side 90
- "Udskrivning af statusark" på side 94



## For brugere af B-500DN






Printerens kontrolpanel består af 7 knapper, 3 indikatorer og en skærm med flydende krystaller (LCD-skærm).





## Knapper og indikatorer

Nedenstående tabel beskriver funktionerne for kontrolpanelets knapper.

Knap	Beskrivelse
 Strømknap	Tænder og slukker for printeren.
 Annulleringsknap	Annullerer udskrivningen, hvis der trykkes på den under udskrivning. Vender tilbage til statussen Ready, når der trykkes på den i tilstanden Menu.

 Venstre-knap	Vender tilbage til det forrige niveau, når der trykkes på den i tilstanden Menu.
 Op-knap	Skifter parametret i den modsatte rækkefølge, når der vælges et parameter i tilstanden Menu.
 Ned-knap	Skifter parametre i fremadgående rækkefølge, når der vælges et parameter i tilstanden Menu.
 Højre-knap	Går ind i tilstanden Menu, når der trykkes på den i statussen Ready. Vælger en ønsket menu, når der trykkes på den i tilstanden Menu.
 OK-knap	Indstiller det valgte parameter i det valgte element i tilstanden Menu. Udfører elementet, hvis det valgte element kun er til udførsel. Indfører papiret, når papirindførsel er mislykket.

Nedenstående tabel beskriver betydningen af kontrolpanelets indikatorer. Indikatorerne angiver printerens status og fejltipe, når en sådan opstår.

Indikator	Beskrivelse
 Statusindikator for blæk (orange)	Lyser: Den installerede blækpatron er tom. Blækpatronen er ikke installeret. Den installerede blækpatron kan ikke bruges til denne printer. Låsestangen for blækpatronen er i ulåst position. Den installerede vedligeholdelsesboks er ved slutningen af dens brugstid. Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret. Den installerede vedligeholdelsesboks kan ikke bruges til denne printer. Dækslet til vedligeholdelsesboksen er åbent.  Blinker: Den installerede blækpatron er næsten tom. Vedligeholdelsesboksen er ved at nå slutningen af dens brugstid.
 Statusindikator for papir (orange)	Lyser: Der er ikke lagt noget papir i papirkilden. Printeren lægger mere end ét ark papir i ad gangen.  Blinker: Papirstop.







Strømindikator (grøn)	<p>Lyser: Printeren er i statussen Ready.</p> <p>Blinker: Printeren starter. Printeren udskriver. Printeren renser skrivehovedet. Printeren påfylder blæk. Printeren annullerer udskrivningen.</p> <p>Slukket: Printeren er slukket.</p>
-----------------------	--



## Ikoner på LCD-skærmen



Dette kapitel beskriver betydningen af de ikoner, der vises på LCD-skærmen.

Nedenstående tabel beskriver betydningen af statusikonet for blækpatron.

Ikon	Beskrivelse
	Ikonet giver et groft overblik over den resterende mængde blæk i blækpatronen.
	Den installerede blækpatron er næsten tom.
	Den installerede blækpatron er tom.
	Blækpatronen er ikke installeret. Den installerede blækpatron kan ikke bruges til denne printer.

Nedenstående tabel beskriver betydningen af statusikonet for vedligeholdelsesboksen.













Ikon	Beskrivelse
	Ikonet giver et groft overblik over den resterende kapacitet for vedligeholdelsesboksen.
	Den installerede vedligeholdelsesboks er ved at nå slutningen af dens brugstid.

	Den installerede vedligeholdelsesboks er ved slutningen af dens brugstid.
	Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret. Den installerede vedligeholdelsesboks kan ikke bruges til denne printer.

## Sådan får du adgang til kontrolpanelsmenuerne

Dette kapitel forklarer, hvordan du går ind i tilstanden Menu og foretager indstillinger med knapperne på kontrolpanelet.

### Bemærk:

- ❑ Tryk på knappen  **Annuller**, når du ønsker at forlade tilstanden Menu og vende tilbage til statussen Ready.
  - ❑ Tryk på knappen  **Venstre** for at vende tilbage til det forrige trin.
1. Sørg for, at READY vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen  **Højre**. Den første menu vises på LCD-skærmen.
  2. Tryk på knappen  **Ned** eller  **Op** for at rulle gennem menuerne.
  3. Tryk på knappen **OK** eller  **Højre** for at vælge den ønskede menu. Det første element vises på LCD-skærmen.
  4. Tryk på knappen  **Ned** eller  **Op** for at rulle gennem elementerne.
  5. Tryk på knappen **OK** eller  **Højre** for at vælge det ønskede element. Det første parameter vises på LCD-skærmen.
  6. Tryk på knappen  **Ned** eller  **Op** for at rulle gennem parametrene.
  7. Tryk på knappen **OK** for at gemme det valgte parameter. Hvis parametret kun er til udførelse, skal du trykke på knappen **OK** for at udføre funktionen for elementet.  
  
Efter udførelse vender printeren tilbage til den forrige menu.
  8. Tryk på knappen  **Annuller**. Printeren vender tilbage til statussen Ready.

## Menuliste for kontrolpanel

Dette kapitel beskriver parametret for hvert element i menuen.

## Printerindstillingsmenu

Denne menu giver dig mulighed for at konfigurere den grundlæggende printerindstilling.

Element	Parameter
Language (Sprog)	English, French, Italian, German, Spanish, Portuguese, Dutch, Japanese

### Language (Sprog)

Du kan vælge det sprog, der vises på LCD-skærmen.

## Testudskrivningsmenu

Denne menu giver dig mulighed for at foretage indstillinger, der er relateret med testudskrivning.

Element	Parameter
Nozzle check (Dysecheck)	-
Status sheet	-
Network sheet	-

### Nozzle check (Dysecheck)

Du kan udskrive et dysechecksmønster for skrivehoved for hver blækpatron. Fra udskriftsresultaterne kan du kontrollere, hvorvidt dyserne leverer blækket korrekt.

➔ Se "Kontrol af skrivehovedets dyser" på side 111.

### Status sheet

Du kan udskrive den aktuelle printerstatus.

➔ Se "Udskrivning af statusark" på side 87.

### Network sheet

Du kan udskrive de aktuelle indstillinger for netværksinterfacen.

## Printerstatusmenu

Denne menu giver dig mulighed for at kontrollere den aktuelle printerstatus.

Element	Parameter
Version	SH xxxx, xxxxx
Maintenance box	xx%

### Version

Du kan kontrollere firmwareversionen.

### Maintenance box

Du kan få et groft overblik over den resterende kapacitet for vedligeholdelsesboksen.

## Vedligeholdelsesmenu

Denne menu giver dig mulighed for at foretage indstillinger, der er relateret med vedligeholdelse.

Element	Parameter
Head alignment	-
Cleaning	-
Cleaning sheet	-
Contrast adj.	-10 - 10

### Head alignment

Du kan udskrive et testmønster for skrivehovedjustering. For udskrivningsresultaterne kan du justere skrivehovedet.

### Cleaning

Du kan rense skrivehovedet. Du kan også udskrive dysecheckmønster før rensning.

### Cleaning sheet

Du kan rense valserne inde i printeren.

### Contrast adj.

Du kan justere LCD-skærmens kontrast. Tryk på knappen **▲ Op** eller **▼ Ned** for at justere kontrasten.

## Netværksindstillingsmenu

Denne menu giver dig mulighed for at foretage netværksindstillinger.

Element		Parameter	
Network setup	Auto	-	
	Panel	IP address	000.000.000.000–255.255.255.255
		Subnet mask	000.000.000.000–255.255.255.255
		Default gateway	000.000.000.000–255.255.255.255
		Bonjour	On (Til), Off (Fra)
Init N/W set	-		

### Network setup

Du kan vælge metode til konfiguration af netværksindstillingerne.

Når der vælges Auto henter printeren automatisk IP address, Subnet mask og Default gateway. Når der vælges Panel, kan du angive indstillinger for IP address, Subnet mask, Default gateway og Bonjour ved hjælp af kontrolpanelet. Når Init N/W set er valgt, kan du indstille printerens netværk til fabriksindstillingen.

### IP address, Subnet mask, Default gateway

Du kan indstille IP address, Subnet Mask og Default Gateway på printeren. For at ændre parametret skal du trykke på knappen ◀ **Venstre** eller ▶ **Højre** for at flytte cursoren og knappen ▲ **Op** eller ▼ **Ned** for at ændre tallet.

### Bonjour

Du kan indstille printerens Bonjour-indstilling.

## Status- og fejlmeddelelser

Dette kapitel beskriver betydningen af de meddelelser, der vises på LCD-skærmen.

Nedenstående tabel beskriver statusmeddelelserne.

Meddelelse	Beskrivelse
Cancel (Annuller)	Udskrivningsjobbet er annulleret.
Charging ink	Printeren påfylder blæk.

Cleaning	Printeren renser skrivehovedet.
Please wait	Printeren starter.
	Printeren initialiserer indstillingerne.
Printing	Printeren behandler data.
Ready	Printeren er klar til at udskrive.
Power save	Printeren er i strømbesparelæsestilstand.
Power off	Printeren er i gang med at slukke.

Nedenstående tabel viser fejlmeddelelser, en kort beskrivelse af hver meddelelse og råd til udbedring af problemet.

Meddelelse	Problem	Løsninger
Service call see guide	Der opstår fejl med serviceopkald.	Sluk for printeren og tænd den derefter igen. Hvis fejlen ikke udbedres, bør du kontakte Epson servicecenter. ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
Printer near end of service life	Dele inde i printeren er ved slutningen af deres brugstid.	Kontakt Epson servicecenter for at udskifte dem. ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
Nozzle maint error see guide	Skrivehoveddyser er tilstoppede eller fejljusterede.	Udfør dysecheck og rensning af skriveskoved. ➔ Se "Kontrol af skriveskovedets dyser" på side 111. ➔ Se "Rensning af skriveskovedet" på side 113. Tryk på knappen <b>OK</b> for at genoprette efter en fejlstatus.
Printer error restart printer	Der forekommer en udskrivningsfejl.	Sluk for printeren og tænd den derefter igen. Hvis fejlen ikke fjernes, skal du slukke for printeren og sørge for, at der ikke sidder noget papir fast i printeren og derefter tænde for den. ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133. Hvis fejlen ikke bliver rettet, skal du slukke for printeren og kontakte et Epson servicecenter. ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
Close maint box cover	Dækslet til vedligeholdelsesboksen er åbent.	Luk dækslet til vedligeholdelsesboksen.

Set maint box	Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret.	Installer vedligeholdelsesboksen.
	Vedligeholdelsesboksen kan ikke anvendes på denne printer.	Installer den originale vedligeholdelsesboks.
Replace maint box	Vedligeholdelsesboksen er ved slutningen af dens brugstid.	Udskift vedligeholdelsesboksen. ➔ Se "Udskiftning af vedligeholdelsesboks" på side 108.
Move ink lever down	Stangen for blækpatronen er i ulåst position.	Flyt stangen for blækpatron til den låste position.
Set ink cartridge	Blækpatronen er ikke installeret.	Installer blækpatronen.
Replace ink cartridge	Blækpatronen kan ikke anvendes på denne printer.	Installer den originale blækpatron.
	Blækpatronen er tom.	Udskift blækpatronen. ➔ Se "Udskiftning af en blækpatron" på side 102.
Set paper in cassette	Der er ikke lagt papir i den forreste papirkassette.	Læg papir i den forreste papirkassette.
Set paper in auto feeder	Der er ikke lagt papir i den bageste arkføder.	Læg papir i den bageste arkføder.
Remove jammed paper	Der sidder papir fast i den forreste kassette eller bageste arkføder.	Fjern det fastsiddende papir. ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.
Double feed jam remove paper	Printeren lægger mere end ét ark papir i ad gangen.	Fjern det fastsiddende papir, og tryk derefter på knappen <b>OK</b> .
Close printer cover	Printerens dæksel står åbent under udskrivning.	Luk printerdækslet.
Set duplex unit	Dupleksenheden er fjernet.	På sæt dupleksenheden.
Duplex unit jam remove paper	Der sidder papir fast i dupleksenheden.	Fjern det fastsiddende papir. ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.

## Udskrivning af statusark

Når du er i tilstanden Menu kan du udskrive statusark for at se de aktuelle standardværdier. Følg nedenstående trin for at udskrive statusark.

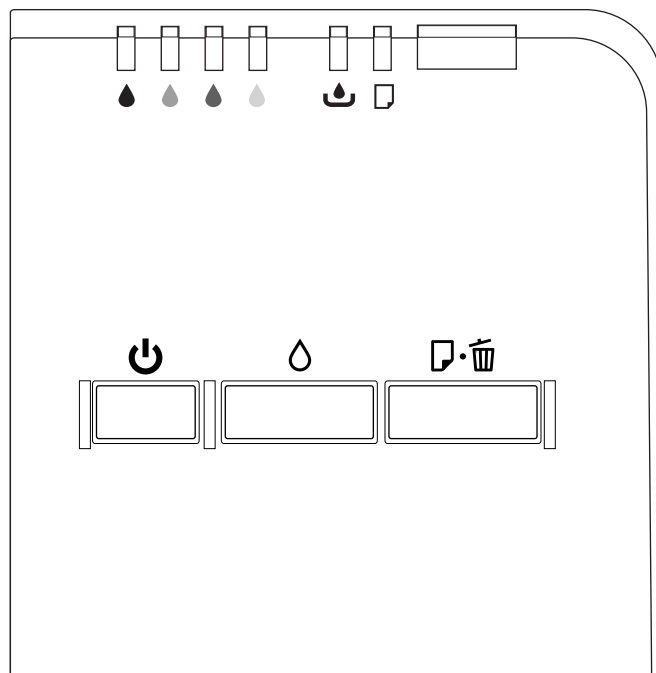
1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Tryk på knappen ► **Højre** for at gå ind i tilstanden Menu.
3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for visning af TEST PRINT, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.

4. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for visning af STATUS SHEET, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
5. Tryk på knappen **OK** for at starte udskrivning af et statusark.

Når udskrivning er afsluttet, vender printeren tilbage til menuen Test print.


## For brugere af B-300

Printerens kontrolpanel består af 3 knapper og 7 indikatorer.





## Knapper og indikatorer




Nedenstående tabel beskriver funktionerne for kontrolpanelets knapper.

Knap	Beskrivelse
 Strømknap	Tænder og slukker for printeren.



 <p>Blækknapp</p>	<p>Renser skrivehovedet, hvis den holdes nede i 3 sekunder.</p> <p>Udskriver et statusark, hvis der trykkes på knappen <b>Strøm</b>, mens knappen <b>Blæk</b> holdes nede.</p>
 <p>Knap for Papir/Annuller</p>	<p>Tilføjer og skubber papiret ud.</p> <p>Genstarter udskrivning, når der konstanteres en dobbelttilførsel.</p> <p>Indfører papiret, når papirindførsel er mislykket.</p> <p>Udstøder papiret, når papiret sidder fast.</p> <p>Annullerer udskrivningen, hvis der trykkes på den under udskrivning.</p> <p>Udskriver firmwareversionen og skrivehovedets dysecheckmønster for hver blækpatron, hvis der trykkes på knappen <b>Strøm</b>, mens der trykkes på knappen <b>Papir/Annuller</b>.</p>

Nedenstående tabel beskriver funktionerne for kontrolpanets indikatorer. Indikatorerne angiver printerens status og fejltipe, når en sådan opstår.

Indikator	Beskrivelse
 Statusindikator for blæk (orange)	Lyser: Den installerede blækpatron er tom.* Blækpatronen er ikke installeret.* Den installerede blækpatron kan ikke bruges til denne printer.*  Blinker: Den installerede blækpatron er næsten tom.**
 Statusindikator for vedligeholdelsesboks (orange)	Lyser: Den installerede vedligeholdelsesboks er ved slutningen af dens brugstid. Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret. Den installerede vedligeholdelsesboks kan ikke bruges til denne printer. Dækslet til vedligeholdelsesboksen er åbent. Stangen for blækpatronen er i ulåst position.  Blinker: Vedligeholdelsesboksen er ved at nå slutningen af dens brugstid.
 Statusindikator for papir (orange)	Lyser: Der er ikke lagt noget papir i papirkilden. Printerens lægger mere end ét ark papir i ad gangen.  Blinker: Papirstop. Duplexenheden er ikke installeret.
Strømindikator (grøn)	Lyser: Printerens er i statusen Ready.  Blinker: Printerens starter. Printerens udskriver. Printerens renser skrivehovedet. Printerens påfylder blæk. Printerens annullerer udskrivningen.  Slukket: Printerens er slukket.

\* Statusindikatoren for vedligeholdelsesboks lyser også for disse fejl.



\*\* Statusindikatoren for vedligeholdelsesboks lyser også for denne fejl.

## Status- og fejlindikatorer




Dette kapitel beskriver betydningen af indikatorerne på kontrolpanelet.



Nedenstående tabel beskriver indikatorerne, der viser printerens status.







 = til,  = blinker


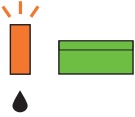

Indikator	Beskrivelse
	Printeren er klar til at udskrive.
	Printeren starter. Printeren udskriver. Printeren renser skrivehovedet. Printeren påfylder blæk. Udskrivningsjobbet er annulleret.

Nedenstående tabel indeholder de indikatorer, der viser fejl, en kort beskrivelse og forslag til udbedring af problemet.

  = til,  = blinker

Indikatorer	Problem og løsning	
	<b>Intet blæk</b>	
	Den installerede blækpatron er tom.	Udskift blækpatronen.
	<b>Blækpatronfejl</b>	
	Blækpatronen er ikke installeret.	Installer blækpatronen.
	Blækpatronen er ikke registreret.	Installer blækpatronen igen.
	Den installerede blækpatron kan ikke bruges til denne printer.	Installer den originale blækpatron.
	<b>Næsten ikke mere blæk</b>	
	Blækpatronen er næsten tom.	Skaf en ny blækpatron.

	<b>Vedligeholdelsesboksen er ved slutningen af dens brugstid</b>	
	Vedligeholdelsesboksen er ved slutningen af dens brugstid.	Udskift vedligeholdelsesboksen.
	<b>Vedligeholdelsesboksfejl</b>	
	Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret.	Installer vedligeholdelsesboksen.
	Vedligeholdelsesboksen er ikke konstateret.	Installer vedligeholdelsesboksen igen.
	Vedligeholdelsesboksen kan ikke anvendes på denne printer.	Installer den originale vedligeholdelsesboks.
	Dækslet til vedligeholdelsesboksen er åbent.	Luk dækslet til vedligeholdelsesboksen.
	<b>Ulåst stang for blækpatron</b>	
Stangen for blækpatronen er i ulåst position.	Flyt stangen for blækpatron til den låste position.	
	<b>Vedligeholdelsesboks ved at nå slutningen af dens brugstid</b>	
	Vedligeholdelsesboksen er ved at nå slutningen af dens brugstid.	Skaf ny vedligeholdelsesboks.
	<b>Der er ikke mere papir</b>	
	Der er ikke noget papir.	Læg papiret i, og tryk derefter på knappen  <b>Papir/Annuller.</b>
	<b>Dobbelttilførselsfejl</b>	
Printeren lægger mere end ét ark papir i ad gangen.	Fjern det fastsiddende papir, og tryk derefter på knappen  <b>Papir/Annuller.</b>	
	<b>Papirstop</b>	
	Papiret sidder fast.	Fjern det fastsiddende papir. ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.
	<b>Papirstørrelsesfejl</b>	
	Der er uoverensstemmelse mellem papirstørrelsen, der er indstillet i printerdriveren, og størrelsen på det ilagte papir.	Sørg for, at papirindstillingen er korrekt.
	<b>Dupleksenhedsfejl</b>	
Dupleksenheden er ikke installeret.	Installer dupleksenheden.	

	<b>Printerdæksel åbent</b> (begge lamper blinker vedvarende to gange i et halvt sekund og slukker derefter i et sekund)	
	Printerens dæksel står åbent under udskrivning.	Luk printerdækslet.
	<b>Printer error restart printer</b> (begge lamper blinker hvert halve sekund)	
	Der forekommer en udskrivningsfejl.	Sluk for printeren og tænd den derefter igen.  Hvis fejlen ikke fjernes, skal du slukke for printeren og sørge for, at der ikke sidder noget papir fast i printeren og derefter tænde for den.  ➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.  Hvis fejlen ikke bliver rettet, skal du slukke for printeren og kontakte et Epson servicecenter.  ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
	<b>Service nødvendig</b> (begge lamper blikker skiftesvis)	
Dele inde i printeren er ved slutningen af deres brugstid.	Kontakt Epson servicecenter for at udskifte dem.  ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.	
	<b>Dysevedligeholdelse nødvendig</b>	
	Skrivehoveddyser er tilstoppede eller fejljusterede.	Udfør dysecheck og rensning af skrivehoved.  ➔ Se "Kontrol af skrivehovedets dyser" på side 111.  ➔ Se "Rensning af skrivehovedet" på side 113.  Tryk på knappen <b>Δ Blæk</b> for at genoprette efter fejlstatus.
 Alle indikatorer	<b>Ukendt printerfejl</b>	
	Der er opstået en ukendt fejl.	Sluk for printeren og tænd den derefter igen. Hvis fejlen ikke udbedres, bør du kontakte Epson servicecenter.  ➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.

## ***Udskrivning af statusark***

Du kan udskrive et statusark for at se de aktuelle standardværdier. Følg nedenstående trin for at udskrive statusark.

1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Sluk for printeren.
3. Tænd for printeren, mens knappen  $\Delta$  **Blæk** holdes nede.

Printeren udskriver statusarket.

## Kapitel 6

# Installationsmulighed

---

## Dupleksenhed (kun B-300)

---

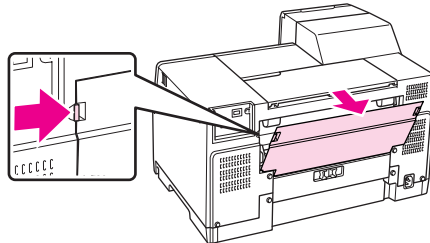
### Installerer dupleksenheden.

Følg nedenstående trin for at installere dupleksenheden.

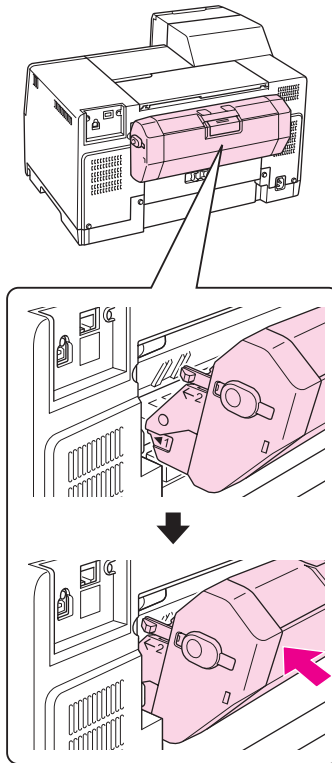
1. Sluk for printeren
2. Tryk på krogene på begge sider af den øverste printerdæksel bagtil, og fjern derefter det øverste printerdæksel.

**Bemærk:**

*Det borttagne øverste printerdæksel skal bevares, da det vil være nødvendigt, når du fjerner dupleksenheden.*



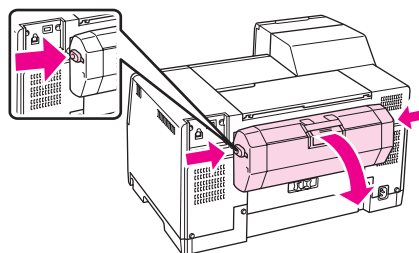
3. Indsæt bundsiden af dupleksenheden først og påsæt derefter dupleksenheden.



### **Afinstallation af dupleksenheden.**

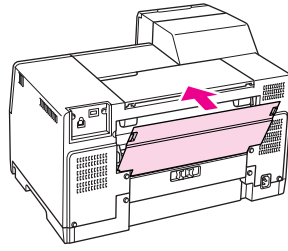
Følg nedenstående trin for at afinstallere dupleksenheden.

1. Sluk for printeren.
2. Fjern dupleksenheden ved at trække i den, mens der trykkes på knapperne på begge sider af dupleksenheden.





3. Påsæt det øverste printerdæksel bagtil.



## Kapitel 7

# Udskiftning af forbrugsvarer



## Blækpatroner

### Kontrol af status for blækpatroner

#### Brug af kontrolpanelet (B-500DN)

Der henvises til "Ikoner på LCD-skærmen" på side 81 for yderligere oplysninger om kontrol af blækstatus.

#### Brug af printerindikatorer (B-300)

For at kontrollere status for blækpatron, se statusindikatoren for blæk  for hver farve. Statusindikatoren for blæk  lyser for at angive status for blækpatronen.

Statusindikator for blæk	Status
Fra	Der er tilpas blæk til udskrivning.
Blinker	Blækpatronen er næsten tom.
Til	Blækpatronen er tom.

## Windows

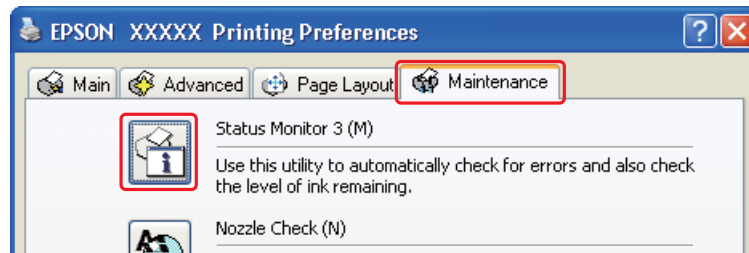
### Bemærk:

*Epson kan ikke garantere kvaliteten eller pålideligheden af ikke-originalt blæk. Hvis der isættes ikke-originale blækpatroner, vises status for blækpatronen ikke.*

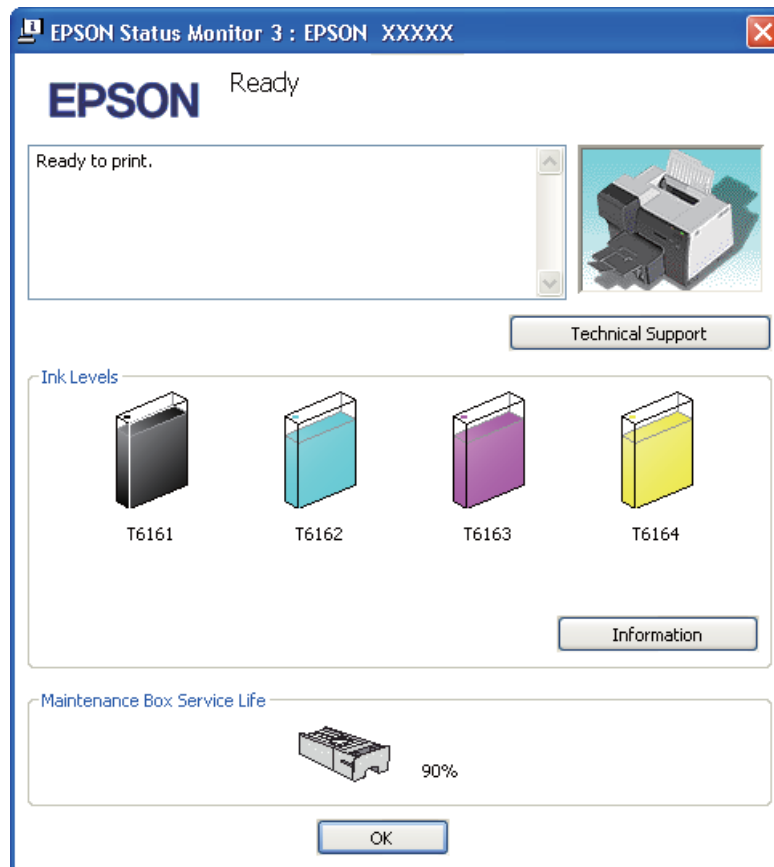
Gør et af følgende for at kontrollere status for blækpatron:

- Dobbeltklik på printergenvejsikonet på proceslinjen i Windows. Der henvises til følgende kapitel for tilføjning af et genvejsikon til proceslinjen.
  - ➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.

- Åbn printerdriveren, klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **EPSON Status Monitor 3**.



Status for blækpatron vises grafisk.



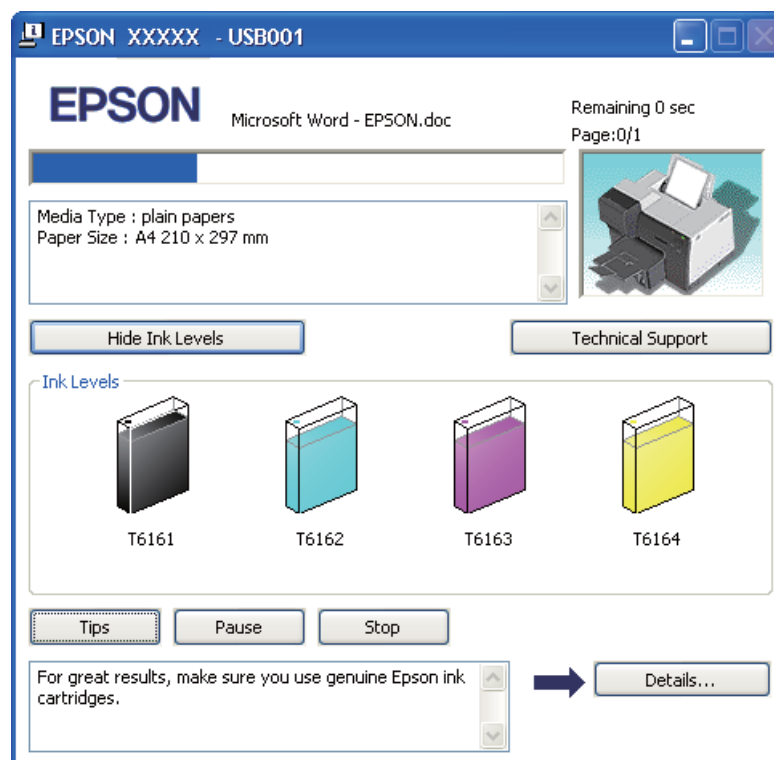
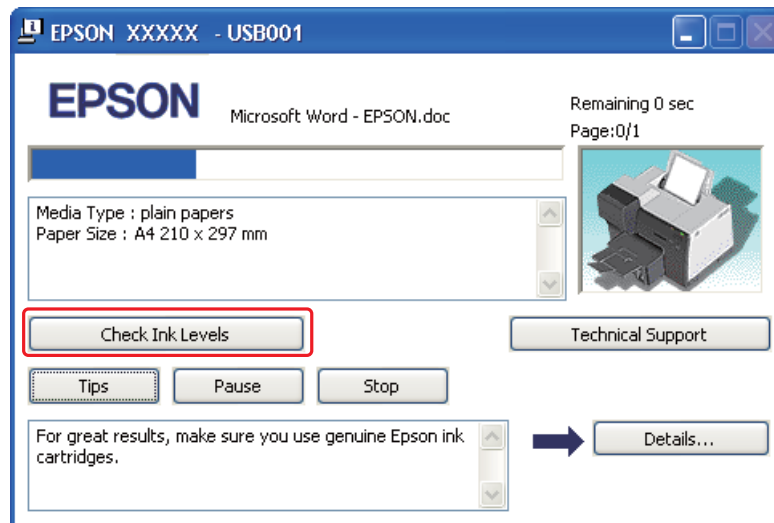
**Bemærk:**

Hvis en af de blækpatroner, der er installeret i printeren, er beskadiget, inkompatibel med printermodellen eller ikke er installeret korrekt, viser EPSON Status Monitor 3 ikke en nøjagtig beregning af den resterende mængde blæk. Sørg for at udskifte eller geninstallere alle blækpatroner, der angives af EPSON Status Monitor 3.

- Statusmåleren vises automatisk, når du starter et udskriftsjob. Klik på knappen Check Ink Levels (Kontroller blækniveauer), hvorefter du kan kontrollere blækpatronens status fra dette vindue.

**Bemærk:**

For at vise statusmåleren automatisk skal du klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** i printerdrivervinduet, klikke på **Speed & Progress (Hastighed og status)** og derefter vælge afkrydsningsfeltet **Show Progress Meter (Vis statusmåler)**.



## Håndtering af forholdsregler

Læs alle instruktionerne i dette afsnit, inden du udskifter blækpatronerne.

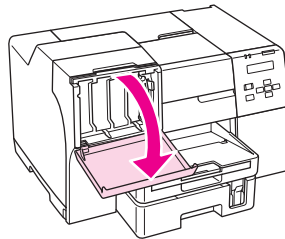
- ❑ Denne printer bruger blækpatroner, der er forsynet med en IC-chip, som måler den mængde blæk, hver patron bruger. Patroner kan bruges, selvom de tages ud og sættes i igen.
- ❑ Hvis du midlertidigt vil fjerne en blækpatron, skal du beskytte blækudgangen mod snavs og støv. Opbevar blækpatronen i samme omgivelser som printeren. Når du opbevarer patronen, skal du sørge for, at den mærkat, der identificerer blækpatronens farve, vender opad. Undgå at opbevare patronerne med bunden opad.
- ❑ Ventilen i blækudgangen er designet til at indeholde eventuel overskydende blæk, der frigjort. Forsigtig håndtering anbefales dog. Rør ikke blækpatronens blækudgang eller området omkring den.
- ❑ Der bruges blæk under følgende handlinger: rensning af skrivehoved, første blækpåfyldning og dysevedligeholdelse.
- ❑ Tænd aldrig for printeren under den første blækpåfyldning. Der påfyldes eventuelt ikke blæk, og printeren bliver muligvis utilgængelig for udskrivninger.
- ❑ Hvis du ændrer blækpatronen til Extra High Capacity Ink Cartridge, skal du bibeholde den almindelige blækpatron, Standard Capacity Ink Cartridge eller High Capacity Ink Cartridge. Én af disse patroner er nødvendige, når du transporterer printeren.
- ❑ Andre produkter, der ikke er fremstillet af Epson, kan muligvis forårsage skader, der ikke er omfattet af Epsons garantier, og kan under visse omstændigheder medføre, at printeren ikke virker korrekt.
- ❑ Opbevar blækpatronerne utilgængeligt for børn. Børn må ikke drikke blækket eller håndtere blækpatronerne.
- ❑ Vær forsigtig, når du håndterer brugte blækpatroner, da der kan være blæk omkring blækudgangen eller i området deromkring. Hvis du får blæk på huden, skal du vaske området omhyggeligt med vand og sæbe. Hvis du får blæk i øjnene, skal du straks skylle dem med vand. Hvis du stadig oplever ubehag eller problemer med synet, efter at du har skyllet øjnene grundigt, bør du straks søge læge.
- ❑ Epson anbefaler brug af originale Epson-blækpatroner. Brugen af ikke-originalt blæk kan muligvis forårsage skader, der ikke er omfattet af Epsons garantier, og kan under visse omstændigheder medføre, at printeren ikke virker korrekt. Epson kan ikke garantere kvaliteten eller pålideligheden af ikke-originalt blæk. Statusen for blækpatronen vises ikke, hvis der anvendes ikke-originalt blæk.
- ❑ Lad den gamle patron blive siddende i printeren, indtil du har anskaffet en ny patron. Ellers kan blæk, der er tilbage i skrivehovedets dyser, tørre ud.

- ❑ Du kan ikke fortsætte udskrivningen, hvis en patron er tom, selvom de andre patroner stadig indeholder blæk. Udskift den tomme patron, inden du udskriver.
- ❑ Sluk aldrig for printeren under udskiftning af blækpatronen. Det kan beskadige IC-chippen på blækpatronen, og printeren vil eventuelt ikke udskrive korrekt.
- ❑ For at sikre dig særdeles god udskriftskvalitet og hjælpe dig med at beskytte skrivehovedet, er der en variabel blæksikkerhedsreserve i patronen, når din printer indikerer, at patronen skal udskiftes. De nævnte mængder inkluderer ikke denne reserve.

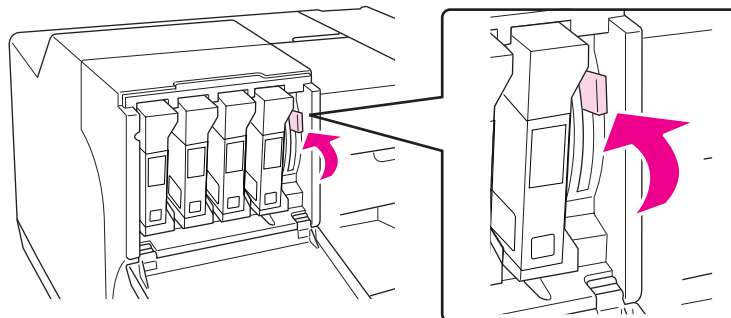
## Udskiftning af en blækpatron

Følg nedenstående trin for at udskifte blækpatronen.

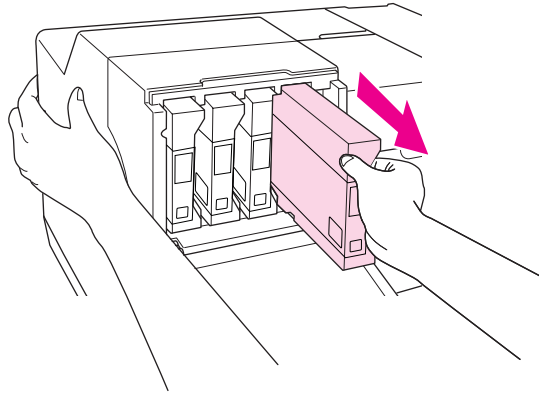
1. Åbn patronekasset.



2. Flyt stangen for blækpatron til den ulåste position.



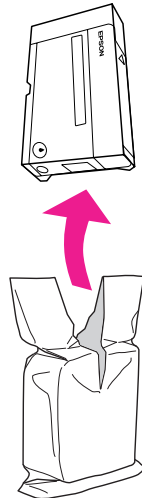
3. Fjern den opbrugte, installerede blækpatron.



**Bemærk:**

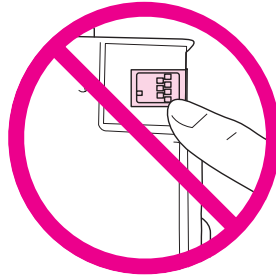
*Hold på printeren med din hånd, når du fjerner blækpatronen.*

4. Tag den nye blækpatron ud af pakken.



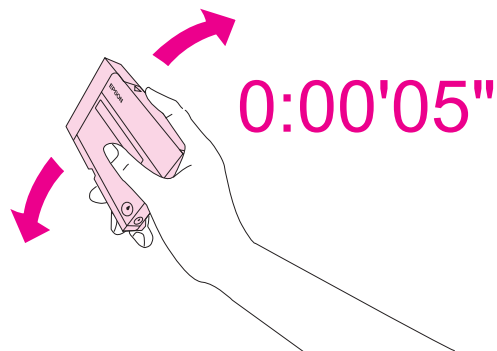
**Forsigtig:**

- ❑ Undlad at røre den grønne IC-chip på siden af patronen. Blækpatronen kan tage skade.

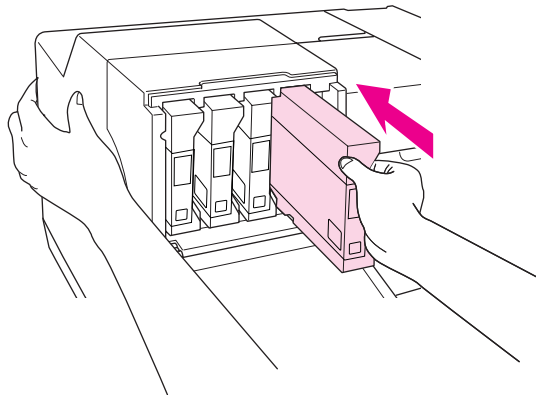


- ❑ Installer altid en blækpatron, så snart du har taget den gamle ud. Hvis patronen ikke installeres med det samme, kan skrìvehovedet tørre ud, så det ikke længere kan udskrive.

5. Ryst blækpatronen i cirka fem sekunder for de bedste resultater.



6. Hold blækpatronen med pilemærket opad, pegende mod enden af printeren og indsæt den derefter i hullet.





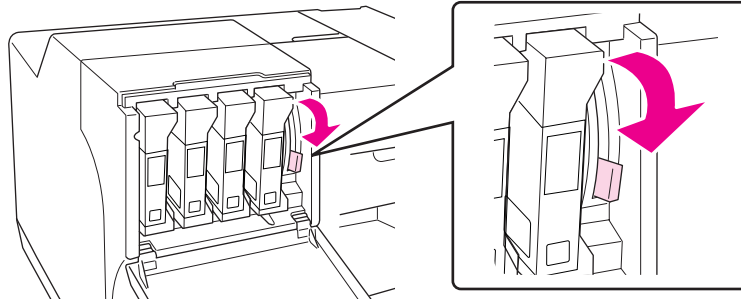
**Bemærk:**

Hold på printeren med din hånd, når du installerer blækpatronen.

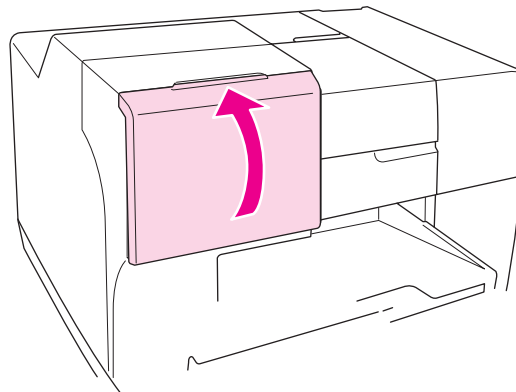
**Forsigtig:**

Fjern og genindsæt ikke patroner oftere, end det er nødvendigt. Det kan gå ud over nålens ventiltægl og lade luft komme ind i blækrørene og derved forårsage dysetab.

7. Flyt stangen for blækpatron til den låste position.



8. Luk patrondækslet.

**Bemærk:**

Når du installerer Extra High Capacity Ink Cartridge, skal du anvende printeren med patrondækslet åbent.

## Vedligeholdelsesboks

### Kontrol af vedligeholdelsesboksstatus

#### Brug af kontrolpanelet (B-500DN)

Følg nedenstående trin for at kontrollere status for vedligeholdelsesboks ved hjælp af kontrolpanelet.

1. Sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen ► **Højre**. Menu vises på LCD-skærmen.
2. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **PRINTER STATUS**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **MAINTENANCE BOX**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
4. Et groft overblik over vedligeholdelsesboksens vedvarende kapacitet vises på LCD-skærmen.

**Bemærk:**

Du kan også kontrollere status for vedligeholdelsesboks med ikonet, der vises nederst til højre på LCD-skærmen.

➔ Se "Ikoner på LCD-skærmen" på side 81.

#### Brug af printerindikatorer (B-300)

For at kontrollere status for vedligeholdelsesboks henvises der til 📌 Stautsindikator for vedligeholdelsesboks. Indikatoren for 📌 Vedligeholdelsesboks oplyser dig om den resterende ledige kapacitet i vedligeholdelsesboksen.

Statusindikator for vedligeholdelsesboks	Status
Fra	Vedligeholdelsesboksen har tilpas ledig kapacitet.
Blinker	Vedligeholdelsesboksen er ved at nå slutningen af dens brugstid.
Til	Vedligeholdelsesboksen er ved slutningen af dens brugstid.

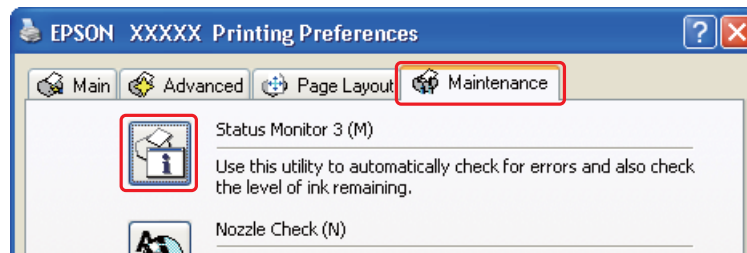
### Windows

**Bemærk:**

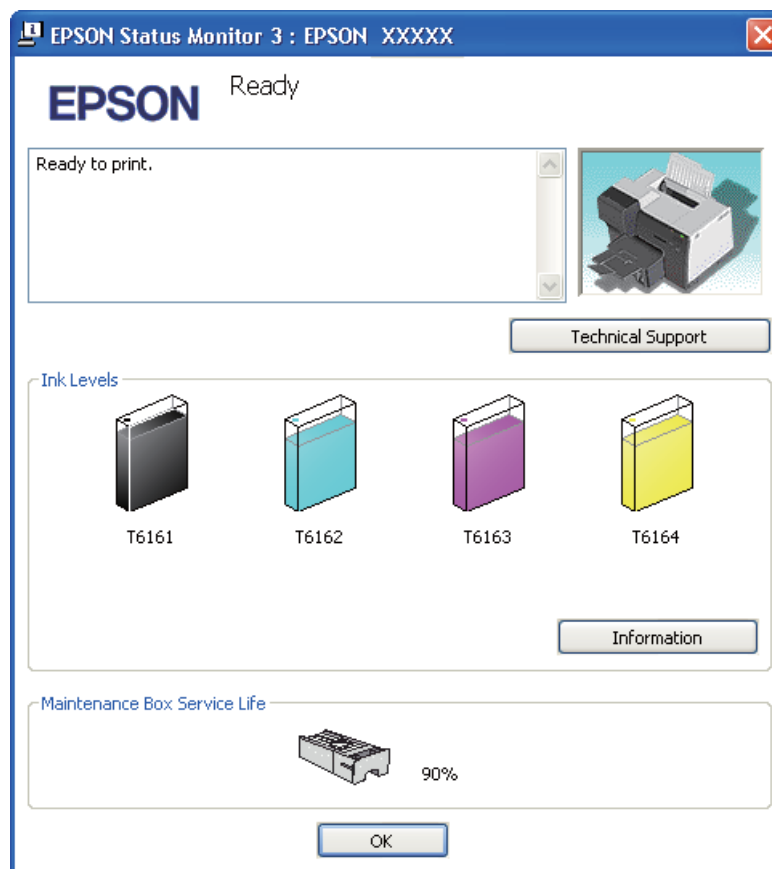
Epson kan ikke garantere kvaliteten eller pålideligheden af ikke-original vedligeholdelsesboks. Hvis der isættes ikke-original vedligeholdelsesboks, vises status for vedligeholdelsesboks ikke.

Gør et af følgende for at kontrollere status for vedligeholdelsesboks:

- ❑ Dobbeltklik på printergenvejsikonet på proceslinjen i Windows. Der henvises til følgende kapitel for tilføjning af et genvejsikon til proceslinjen.
  - ➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.
- ❑ Åbn printerdriveren, klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **EPSON Status Monitor 3**.



Status for vedligeholdelsesboks vises grafisk.



**Bemærk:**

Hvis vedligeholdelsesboksen, der er installeret på printeren, er beskadiget, inkompatibel med printermodellen eller ikke er installeret korrekt, viser EPSON Status Monitor 3 ikke en nøjagtig beregning af status for vedligeholdelsesboksen. Sørg for at udskifte eller geninstallere alle blækpatroner, der angives af EPSON Status Monitor 3.

## Håndtering af forholdsregler

Læs alle instruktionerne i dette afsnit, inden du udskifter vedligeholdelsesboksen.

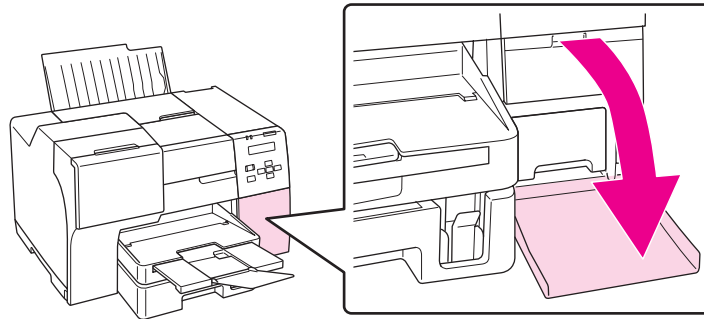
- Epson anbefaler brug af original Epson-vedligeholdelsesboks. Brugen af ikke-original vedligeholdelsesboks kan muligvis forårsage skader, der ikke er omfattet af Epsons garantier, og kan under visse omstændigheder medføre, at printeren ikke virker korrekt. Epson kan ikke garantere kvaliteten af pålideligheden af ikke-original vedligeholdelsesboks. Statusen for vedligeholdelsesboksen vises ikke, hvis der anvendes ikke-original vedligeholdelsesboks.
- Skil ikke vedligeholdelsesboksen ad.
- Undlad at røre den grønne IC-chip på siden af vedligeholdelsesboksen.
- Hold den uden for børns rækkevidde og drik ikke blækket.
- Skræl ikke filmen, der dækker vedligeholdelsesboksen, af.
- Vip ikke den anvendte vedligeholdelsesboks, indtil den er placeret i den medfølgende plastikpose.
- Genbrug ikke en vedligeholdelsesboks, der er blevet fjernet og taget ud i længere tid.

## Udskiftning af vedligeholdelsesboks

Følg nedenstående trin for at udskifte vedligeholdelsesboksen.

1. Bekræft, at printeren ikke dræner blækket.

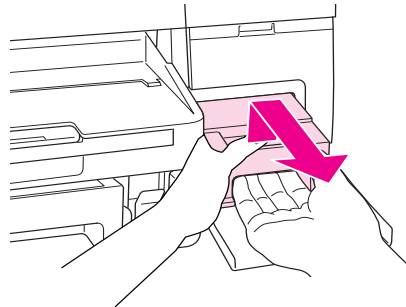
2. Åbn dækslet til vedligeholdelsesboksen.



3. Tag den nye vedligeholdelsesboks ud af pakken.  
 4. Løft den op og træk den installerede vedligeholdelsesboks udad.

**Bemærk:**

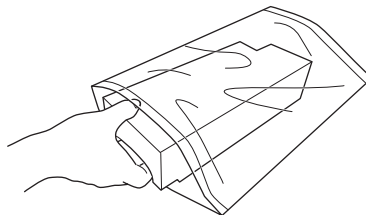
- Vip ikke vedligeholdelsesboksen, når du afinstallerer den.
- Når du håndterer vedligeholdelsesboksen, skal du holde den med begge hænder.



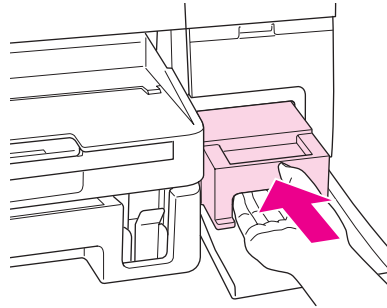
5. Læg den anvendte vedligeholdelsesboks i en plastikpose og forsegl den.

**Bemærk:**

*Plastikposen følger med den nye vedligeholdelsesboks.*



6. Sæt den nye vedligeholdelsesboks på plads, så langt ind den kan.



7. Luk dækslet til vedligeholdelsesboksen.

## Kapitel 8

---

# Vedligeholdelse af printeren

---

## Kontrol af skrivehovedets dyser

Hvis udskriften er usædvanligt utydelig, eller hvis der mangler punkter, kan du muligvis finde frem til problemet ved at kontrollere skrivehovedets dyser.

Du kan kontrollere skrivehovedets dyser fra computeren ved hjælp af værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) eller fra printeren ved at bruge kontrolpanelet eller knapperne.

**Bemærk:**

*Printeren kontrollerer skrivehovedet med jævne mellemrum for at holde det rent og sørge for, at du får den bedste udskriftskvalitet. Hvis skrivehovedets dyser er tilstoppede, renses printeren automatisk skrivehovedet. Normalt behøver du ikke udføre dysecheck og rensning af skrivehoved, men selvrensningsfunktionen kan ikke helt forhindre forekomsten af manglende punkter.*

## Sådan bruges værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) i Windows

Benyt fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil bruge værktøjet Nozzle Check (Dysecheck).

1. Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl.
2. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
3. Højreklik på printerikonet på proceslinjen, og vælg derefter **Nozzle Check (Dysecheck)**.

Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af printerikonet, hvis det ikke vises.

➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.

4. Følg vejledningen på skærmen.

## Brug af kontrolpanelet (B-500DN)

Følg nedenstående trin for at kontrollere skrivehovedets dyser ved hjælp af kontrolpanelet.



1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.

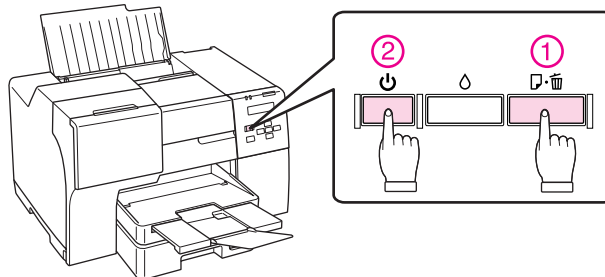
2. Sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen ► **Højre**. Menu vises på LCD-skærmen.
3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **TEST PRINT**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
4. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **NOZZLE CHECK**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
5. Tryk på knappen **OK** for at udskrive dysecheckmønsteret.

Menuen **cleaning** vises efter udskrivning. Hvis du opdager et problem med udskriftskvaliteten, skal du trykke på knappen **OK** for at rense skrivehovedet.

## Brug af printerknapperne (B-300)

Følg nedenstående trin for at kontrollere skrivehovedets dyser vha. af printerknapperne.

1. Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl.
2. Sluk for printeren.
3. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
4. Hold knappen  **Papir/Annuller** nede, og tryk på knappen  **Strøm** for at tænde for printeren.

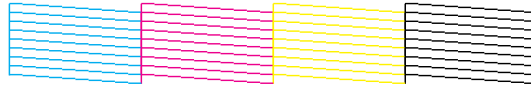


5. Slip begge knapper, når printeren tændes.

Herunder finder du to eksempler på dysecheckmønstre.



Sammenlign kvaliteten af den udskrevne side og eksemplet herunder. Hvis der ikke er kvalitetsproblemer såsom mellemrum eller manglende dele i testlinjerne, er skrivehovedet i orden.



Hvis der mangler noget i de udskrevne linjer som vist herunder, kan det antyde en tilstoppet blækdyse eller et fejljusteret skriveskoved.



- ➔ Se "Rensning af skriveskovedet" på side 113.
- ➔ Se "Skriveskovedjustering" på side 116.

---

## Rensning af skriveskovedet

Hvis udskriften er usædvanligt utydelig, eller hvis der mangler punkter, kan du muligvis løse disse problemer ved at rense skriveskovedet. Dette sikrer, at dyserne leverer blækket korrekt.

Du kan rense skriveskovedet fra computeren ved hjælp af værktøjet Head Cleaning (Skriveskovedrensning) i printerdriveren eller fra printeren ved hjælp af kontrolpanelet eller knapperne.

### Bemærk:

- Rens kun skriveskovedet, hvis udskriftskvaliteten forringes - f.eks. hvis udskriften er sløret, eller hvis farverne er forkerte eller mangler helt.
- Brug først værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) til at kontrollere, om der er behov for at rense skriveskovedet. På den måde sparer du blæk.
- Når blækniveauet er lavt, kan du muligvis ikke rense skriveskovedet. Når blækket er brugt op, kan du ikke rense skriveskovedet. Udskift først den relevante blækpatron.
  - ➔ Se "Udskiftning af en blækpatron" på side 102.

## Sådan bruges værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) i Windows

Benyt fremgangsmåden nedenfor for at rense skrivehovedet med værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning).

1. Kontroller, at printeren er tændt.
2. Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl.
3. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
4. Højreklik på printerikonet på proceslinjen, og vælg derefter **Head Cleaning (Skrivehovedrensning)**.

Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af printerikonet, hvis det ikke vises.


➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.

5. Følg vejledningen på skærmen.

Strømindikatoren  blinker, mens printeren udfører rensningen.



### **Forsigtig:**

Sluk ikke for printeren, mens strømindikatoren  blinker. Dette kan beskadige printeren.


### **Bemærk:**

- Hvis udskriftskvaliteten ikke er forbedret, efter at du har gentaget denne procedure, skal du slukke printeren og vente i mindst seks timer. Kør derefter dysechecket igen, og gentag rensningen af skrivehovedet, hvis det er nødvendigt.
- Hvis udskriftskvaliteten stadigvæk er et problem, skal du kontakte et Epson servicecenter.  
➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
- Vi anbefaler, at du jævnligt udskriver nogle sider, så udskriftskvaliteten opretholdes.

## Brug af kontrolpanelet (B-500DN)


Følg nedenstående trin for at rense skrivehovedets dyser ved hjælp af kontrolpanelet.


1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen **▶ Højre**. Menu vises på LCD-skærmen.

3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **MAINTENANCE**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
4. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **CLEANING**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
5. Tryk på knappen **OK** for at starte rensning; strømindikatoren  begynder at blinke.



**Forsigtig:**

Sluk ikke for printeren, mens strømindikatoren  blinker. Dette kan beskadige printeren.


6. Når strømindikatoren  holder op med at blinke, vender printeren tilbage til menuen nozzle check (Dysecheck). Tryk på knappen **OK** for at udskrive et dysecheckmønster for at kontrollere, at skrivehovedet er rent.  
➔ Se "Kontrol af skrivehovedets dyser" på side 111.

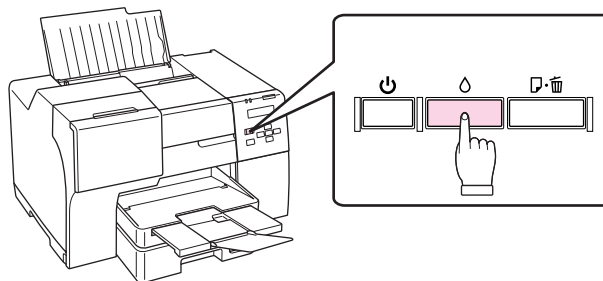
**Bemærk:**

- Hvis udskriftskvaliteten ikke er forbedret, efter at du har gentaget denne procedure, skal du slukke printeren og vente i mindst seks timer. Kør derefter dysechecket igen, og gentag rensningen af skrivehovedet, hvis det er nødvendigt.
- Hvis udskriftskvaliteten stadigvæk er et problem, skal du kontakte et Epson servicecenter.  
➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
- Vi anbefaler, at du jævnligt udskriver nogle sider, så udskriftskvaliteten opretholdes.

## Brug af printerknapperne (B-300)

Følg nedenstående trin for at rense skrivehovedets dyser vha. af printerknapperne.


1. Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl.
2. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
3. Tryk på knappen  **Blæk** og hold den nede i tre minutter.




Printeren begynder rensningen af skrivehovedet, og strømindikatorens  begynder at blinke.



**Forsigtig:**

*Sluk ikke for printeren, mens strømindikatorens  blinker. Dette kan beskadige printerens.*

4. Når strømindikatorens  holder op med at blinke, kan du udskrive et dysecheckmønster for at kontrollere, at skrivehovedet er rent.  
➔ Se "Kontrol af skrivehovedets dyser" på side 111.

**Bemærk:**

- Hvis udskriftskvaliteten ikke er forbedret, efter at du har gentaget denne procedure, skal du slukke printerens og vente i mindst seks timer. Kør derefter dysechecket igen, og gentag rensningen af skrivehovedet, hvis det er nødvendigt.
- Hvis udskriftskvaliteten stadigvæk er et problem, skal du kontakte et Epson servicecenter.  
➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.
- Vi anbefaler, at du jævnligt udskriver nogle sider, så udskriftskvaliteten opretholdes.



---

## Skrivehovedjustering

Hvis du opdager en fejljustering af de lodrette eller vandrette linjer, kan du muligvis selv løse problemet ved hjælp af værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering) i printerdriveren eller fra printerens ved hjælp af knapperne.

Se det relevante afsnit nedenfor.

**Bemærk:**

*Tryk ikke på knappen  **Annuller** (B-500DN) eller knappen  **Papir/Annuller** (B-300) for at annullere et udskrift under udskrivning af et testmønster med værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).*

## Sådan bruges værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering) i Windows

Benyt fremgangsmåden nedenfor for at justere skrivehovedet med værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).

1. Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl.
2. Kontroller, at der ligger almindeligt papir i A4-format i den forreste papirkassette.
3. Højreklik på printerikonet på proceslinjen, og vælg derefter **Print Head Alignment (Skrivehovedjustering)**.

Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af printerikonet, hvis det ikke vises.

➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.

4. Følg vejledningen på skærmen for at justere skrivehovedet.

## **Brug af kontrolpanelet (B-500DN)**

Følg nedenstående trin til at justere skrivehovedet ved hjælp af kontrolpanelet.

1. Kontroller, at der ligger almindeligt papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen ► **Højre**. Menu vises på LCD-skærmen.
3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **MAINTENANCE**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
4. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **HEAD ALIGNMENT**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
5. Tryk på knappen **OK** for at udskrive justeringsmønsteret.
6. Kig på justeringsmønstrene og find den kvadrat uden synlige striber i sæt #1 til #4.
7. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge det tal, der svarer til kvadraten for sæt #1 til #4.
8. Tryk på knappen **OK** for at registrere dit valg.

---

## **Rensning af printeren**

For at printeren kan blive ved med at fungere bedst muligt, skal du rengøre den omhyggeligt flere gange om året.



### **Advarsel!**

*Pas på ikke at røre ved delene inde i printeren.*

**Forsigtig:**

- Brug aldrig alkohol eller fortynder til rengøring af printeren. Disse kemikalier kan beskadige printeren.
- Påfør ikke fedt på metaldelene under skrivehovedet.
- Hold vand væk fra de elektriske komponenter.
- Sprøjt ikke printerens indre med smøremidler.
- Uegnede olier kan beskadige mekanismen. Kontakt dit Epson servicecenter eller en kvalificeret servicemedarbejder, hvis der er behov for smøring.

**Bemærk:**

Når du har brugt printeren, skal du lukke papirstøtten og udskriftsbakken, så printeren beskyttes mod støv.

---

## Indvendig rensning af din printer

Ophobet blæk og papir fra valserne kan berøre udskriftskvaliteten eller forhindre papiret i at glide nem indføring. Du kan rense printeren indvendig ved hjælp af kontrolpanelet.

**Forsigtig:**

Anvend ikke klude til at tørre printeren indvendig. Der kan ophobes små stykker tråd.

## Brug af kontrolpanelet (B-500DN)


Følg nedenstående trin til at justere skrivehovedet ved hjælp af kontrolpanelet.

1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen, og tryk derefter på knappen ► **Højre**. Menu vises på LCD-skærmen.
3. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **MAINTENANCE**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
4. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for at vælge **CLEANING SHEET**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
5. Tryk på knappen **OK**. Printeren tilføjer og skubber papir ud.

Gentag disse trin, indtil der ikke kommer blæk på papiret.

## Brug af printerknapperne (B-300)

Følg nedenstående trin for at justere skrivehovedet ved hjælp af printerknappen.

1. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
2. Tryk på knappen  **Papir/Annuller** for at tilføre og skubbe papir ud.

Gentag disse trin, indtil der ikke kommer blæk på papiret.

---

## Transport af printeren

Hvis det bliver nødvendigt at transportere printeren over en vis afstand, skal du omhyggeligt forberede og pakke den som beskrevet herunder. Brug originalemballagen eller lignende emballage, som slutter tæt om printeren.



### **Forsigtig:**

*Når printeren skal opbevares eller transporteres, må den ikke tippes, stå lodret eller vendes på hovedet. Ellers kan der løbe blæk ud inde i printeren.*

1. Sæt printerens stik i stikkontakten, og tænd for den. Vent, indtil skrivehovedet vender tilbage til dens udgangsposition.
2. Sluk printeren, og tag netledningen ud.



### **Forsigtig:**

*Tag ikke ledningen ud af stikket, når skrivehovedet bevæger sig, da det derved ikke vender tilbage til dets udgangsposition.*

3. Fjern interfacekablet.
4. Fjern alt papir fra printeren.
5. Bekræft, at håndtaget til blækpatronen er i låst position, og at dækslet til blækpatronen er lukket.



### **Forsigtig:**

*Lad blækpatroner og vedligeholdelsesboks blive i printeren for at forhindre blækket i at lække.*

### **Bemærk:**

*Hvis du anvender Extra High Capacity Ink Cartridge, skal du istedet installere standardblækpatronen, Standard Capacity Ink Cartridge eller High Capacity Ink Cartridge, når du transporterer printeren.*

6. Luk udskriftsbakken og papirstøtten.

7. Monter det beskyttende materiale på begge sider af printeren.
8. Pak printeren og nedledningen ned i originalemballagen.

**Bemærk:**

- Hold printeren plant under transport.
- Husk at fjerne det beskyttende materiale fra printeren, før du bruger den igen.
- Hold ikke på dupleksenheden, når du løfter printeren, for at forhindre dupleksenheden i at løsrive sig. Sørg også for, at dupleksenheden sidder korrekt fast, når du installerer printeren.



## Kapitel 9

# Brug af printeren på et netværk

## Konfiguration af printeren i et netværk (gælder kun brugere af B-500DN)

Denne printer kan tilsluttes et hvilket som helst sted på dit netværk ved hjælp af 10Base-T eller 100Base-TX, da den har indbygget ethernet-interface, der understøtter TCP-/IP-protokollen.

Du kan foretage indstillinger for netværksinterface, såsom IP-adresser ved hjælp af printerens 'kontrolpanel eller programmerne til din computer.

### Brug af printerens' kontrolpanel

- ➔ Se "Netværksindstillingsmenu" på side 85.
- ➔ Se også "Sådan får du adgang til kontrolpanelsmenuerne" på side 82.

### Brug af værktøjer for din computer

- ➔ Se netværksguiden på cd-rom'en.

#### Bemærk:

- ❑ Eftersom netværksguiden er fælles for alle Epson-printere, er der visse dele af beskrivelserne, der ikke gælder for din printer. Afhængigt af printerens 'understøttede OS-versioner, protokoller, værktøjer og anden understøttet information henvises der til de tilhørende beskrivelser i netværksguiden.
- ❑ Se næste kapitel for de understøttede OS-versioner for printeren.
  - ➔ Se "Operativsystemversioner" på side 9.
- ❑ Vær opmærksom på, at NetWare ikke understøttes.
- ❑ Vær opmærksom på, at protokollerne IPP, AppleTalk, NetBEUI, WSD og LLTD ikke understøttes.
- ❑ Se den medfølgende cd-rom for oplysninger om bundtede værktøjer.
- ❑ Se næste kapitel for yderligere oplysninger.
  - ➔ Se "Sådan får du hjælp" på side 150.

## Konfiguration af printeren som delt printer for Windows

I disse instruktioner får du at vide, hvordan du skal konfigurere printeren, så andre brugere af netværket kan benytte den.

Først skal du konfigurere printeren som en delt printer på den computer, der er forbundet direkte med printeren. Denne computer er printserveren. Derefter skal du tilføje printeren på hver af de netværkscomputere, der skal bruge printeren. Derefter er hver computer printserverens' klient.

### Bemærk:

- Denne fremgangsmåde er kun beregnet til små netværk. Hvis du vil dele printeren på et stort netværk, skal du kontakte din netværksadministrator.
- For at afinstallere programmer i Windows Vista skal du have administratorrettigheder og -adgangskode, hvis du logger på som bruger med standardrettigheder.
- Du skal logge på som computeradministrator for at installere software i Windows XP. Når du har installeret Windows XP, er brugerkontoen indstillet som computeradministrator.
- Du skal logge på Windows 2000 som en bruger med administratorrettigheder (brugeren skal tilhøre gruppen Administrators (Administratorer)), hvis du vil installere software.
- Når du bruger printeren som en delt printer i et netværk med følgende computerkombinationer, er klientoperativsystemet ikke i stand til at kommunikere med printeren, så nogle funktioner er ikke til rådighed for den pågældende klient.

Server	Klient
Windows Vista/XP	Windows 2000
Windows 2000	Windows Vista/XP

- Illustrationerne i det følgende afsnit er fra Windows XP.

## Fysisk installation af printserveren

Brug fremgangsmåden nedenfor på den printserver, der er sluttet direkte til printeren.

### 1. Windows Vista:

Klik på Start, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**. (Hvis kontrolpanelet er i klassisk visning, skal du klikke på **Printers (Printere)**.)

**Windows XP:**

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og dobbeltklik derefter på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**. (Hvis kontrolpanelet er i kategorivisning, skal du klikke på **Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware)** og derefter klikke på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**.)

**Windows 2000:**

Klik på **Start**, peg på **Settings (Indstillinger)**, og klik på **Printers (Printere)**.

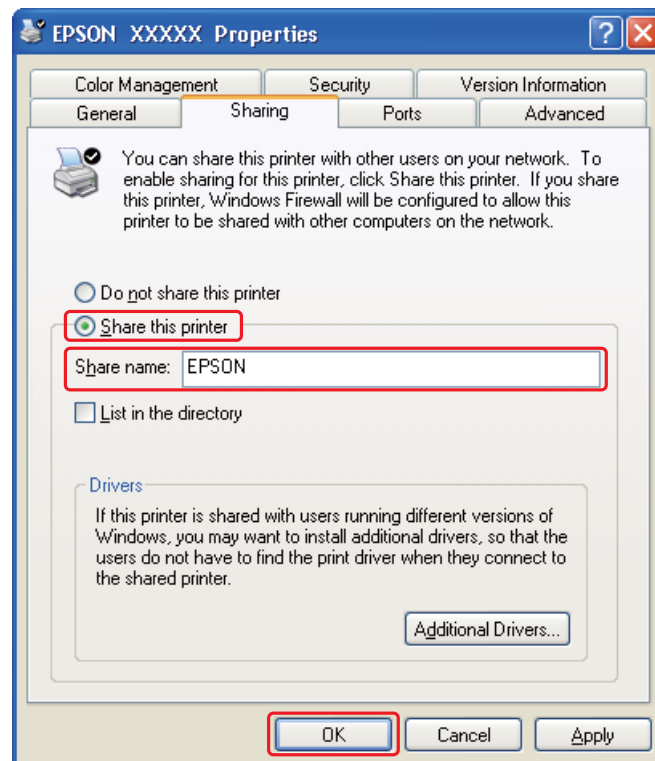
- Højreklik på ikonet for printeren, og klik derefter på **Sharing (Deling)**. I Windows Vista skal du klikke på knappen **Change sharing options (Skift indstillinger for deling)** og derefter på **Continue (Fortsæt)**.
- Windows Vista og XP:**  
Vælg **Share this printer (Del denne printer)**, og skriv derefter et sharenavn.

**Windows 2000:**

Vælg **Share as (Delt som)**, og skriv derefter et navn på den delte printer.

**Bemærk:**

*Brug ikke mellemrum eller bindestreger i sharenavnet.*



Hvis Windows Vista, XP og 2000 automatisk skal hente printerdrivere til computere, der kører andre versioner af Windows, skal du klikke på **Additional Drivers (Yderligere drivere)** og vælge de øvrige computers miljø og operativsystem. Klik på **OK**, og læg derefter cd'en med printersoftware i cd-rom-drevet.

4. Klik på **OK** eller **Close (Luk)** (hvis du installerede yderligere drivere).

## Konfiguration af hver klient

Følg disse trin for hver klientcomputer på netværket.

### Bemærk:

Printeren skal være konfigureret som en delt printer på den computer, som den er tilsluttet, inden du kan få adgang til den fra en anden computer.

➔ Se "Fysisk installation af printserveren" på side 122.

#### 1. Windows Vista:

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**. (Hvis kontrolpanelet er i klassisk visning, skal du klikke på **Printers (Printere)**.)

#### Windows XP:

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og dobbeltklik derefter på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**. (Hvis kontrolpanelet er i kategorivisning, skal du klikke på **Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware)** og derefter klikke på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**.)

#### Windows 2000:

Klik på **Start**, peg på **Settings (Indstillinger)**, og klik på **Printers (Printere)**.

#### 2. Windows Vista:

Klik på knappen **Add a Printer (Tilføj en printer)**.

#### Windows XP og 2000:

Dobbeltklik på ikonet **Add Printer (Tilføj printer)**. Guiden **Add Printer (Tilføj printer)** vises. Klik på knappen **Next (Næste)**.

#### 3. Windows Vista:

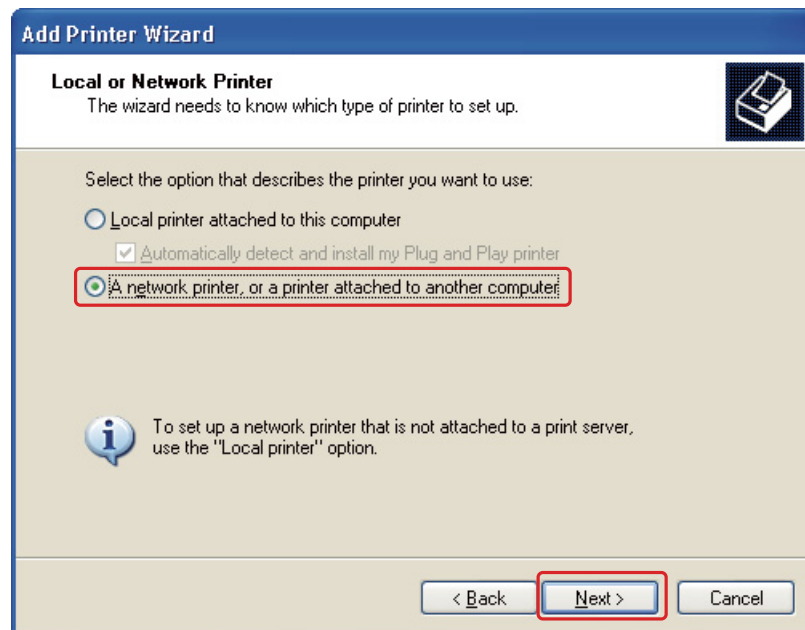
Klik på **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer)** og derefter på **Next (Næste)**.

#### Windows XP:

Vælg **A Network printer (En netværksprinter), or a printer attached to another computer (eller en printer, der er tilsluttet en anden computer)**, og klik derefter på **Next (Næste)**.

**Windows 2000:**

Vælg **Network printer (Netværksprinter)**, og klik derefter på **Next (Næste)**.



4. Følg instruktionerne på skærmen for at vælge den printer, du vil anvende.

**Bemærk:**

- ❑ Afhængigt af operativsystemet og konfigurationen af den computer, som printeren er tilsluttet, vil du i Add Printer Wizard (Guiden Tilføj printer) muligvis blive bedt om at installere printerdriveren fra cd-rom'en med printersoftware. Klik på knappen **Have Disk (Har diskette/cd)** og følg vejledningen på skærmen.
- ❑ Hvis du vil overvåge statusen for en delt printer, skal EPSON Status Monitor 3 være installeret på hver enkelt computer. EPSON Status Monitor 3 installeres automatisk, når du installerer printersoftware fra cd-rom'en ved hjælp af funktionen **Easy Install**.

## Kapitel 10

# Fejlfinding

---

## Diagnosticering af problemet

---

Fejlfinding af printerproblemer håndteres bedst i to trin: diagnosticer først problemet, og anvend derefter de sandsynlige løsninger, indtil problemet er løst.

De oplysninger, du skal bruge for at diagnosticere og løse de mest almindelige problemer, finder du i form af online-problemløsning, kontrolpanelet, værktøjet EPSON Status Monitor eller ved at kontrollere printerens funktioner. Se det relevante afsnit nedenfor.

Hvis du har et bestemt problem i forbindelse med udskriftskvaliteten, et udskrivningsproblem, som ikke har at gøre med udskriftskvaliteten, et problem med papirindføringen, eller hvis printeren slet ikke udskriver, kan du finde oplysninger i det relevante afsnit.

Det kan være nødvendigt at annullere udskrivningen for at løse et problem.

➔ Se "Annullering af udskrivning" på side 41.

## Fejlindikatorer

### For brugere af B-500DN

Du kan diagnosticere og løse de fleste problemer ved at læse fejlmeddelelserne på LCD-skærmen. Hvis printeren holder op med at arbejde og viser en meddelelse på LCD-skærmen, henvises der til nedenstående afsnit for at diagnosticere problemet og derefter foretage de anbefalede korrigerende handlinger.

➔ Se "Status- og fejlmeddelelser" på side 85.

### For brugere af B-300

Du kan identificere mange almindelige printerproblemer vha. indikatorerne på printeren. Hvis printeren holder op med at arbejde, og indikatorerne lyser eller blinker, henvises der til nedenstående afsnit for at diagnosticere problemet og derefter foretage de anbefalede korrigerende handlinger.

➔ Se "Status- og fejlindikatorer" på side 90.

## EPSON Status Monitor (kun Windows)

Hvis der opstår et problem under udskrivningen, vises der en fejlmeddelelse i vinduet Status Monitor.

### Bemærk:

Når du bruger printerens som en delt printer i et netværk med følgende computerkombinationer, er klientoperativsystemet ikke i stand til at kommunikere med printerens, så nogle funktioner er ikke til rådighed for den pågældende klient.

Server	Klient
Windows Vista/XP	Windows 2000
Windows 2000	Windows Vista/XP

## Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-500DN)

Hvis du ikke kan finde kilden til problemet, kan en kontrol af printerens funktioner hjælpe dig med at afgøre, om problemet skyldes printerens eller computeren.

Følg nedenstående trin for at kontrollere printerens funktioner.

1. Kontroller at der er slukket for både printerens og computeren.
2. Fjern kablet fra printerens interfacestik.
3. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
4. Tænd for printerens og sørg for, at **READY** vises på LCD-skærmen.
5. Tryk på knappen ► **Højre** for at gå ind i tilstanden Menu.
6. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for visning af **TEST PRINT**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
7. Tryk på knappen ▼ **Ned** eller ▲ **Op** for visning af **NOZZLE CHECK**, og tryk derefter på knappen **OK** eller ► **Højre**.
8. Tryk på knappen **OK** for at starte udskrivning af et dysecheckmønster.

Der udskrives en testside med en dysecheckmønster. Hvis der er huller i mønsteret, skal skrivehovedet renses.



➔ Se "Rensning af skrivehovedet" på side 113.

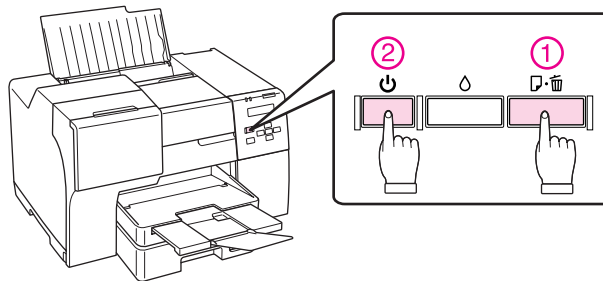
- ❑ Hvis testsiden udskrives, ligger problemet formentlig i dine softwareindstillinger, kablet eller computeren. Det er også muligt, at softwaren ikke er installeret korrekt. Prøv at afinstallere softwaren og geninstallere den.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftwaren" på side 18.
- ❑ Hvis testsiden ikke udskrives, kan der være et problem med printeren. Prøv forslagene i følgende afsnit.
  - ➔ Se "Printeren udskriver ikke" på side 145.

## Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-300)

Hvis du ikke kan finde kilden til problemet, kan en kontrol af printerens funktioner hjælpe dig med at afgøre, om problemet skyldes printeren eller computeren.

Følg nedenstående trin for at kontrollere printerens funktioner.

1. Kontroller at der er slukket for både printeren og computeren.
2. Fjern kablet fra printerens interfacestik.
3. Sørg for, at der ligger papir i A4-format i den forreste papirkassette.
4. Hold knappen  **Papir/Annuller** nede, og tryk på knappen  **Strøm** for at tænde for printeren. Slip begge knapper, når printeren tændes.



Der udskrives en testside med firmwareversioner og et dysecheckmønster. Hvis der er huller i mønsteret, skal skrivehovedet renses.

➔ Se "Rensning af skrivehovedet" på side 113.

- ❑ Hvis testsiden udskrives, ligger problemet formentlig i dine softwareindstillinger, kablet eller computeren. Det er også muligt, at softwaren ikke er installeret korrekt. Prøv at afinstallere softwaren og geninstallere den.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftwaren" på side 18.



- ❑ Hvis testsiden ikke udskrives, kan der være et problem med printeren. Prøv forslagene i følgende afsnit.
  - ➔ Se "Printeren udskriver ikke" på side 145.

## Kontrol af printerstatus

### Windows

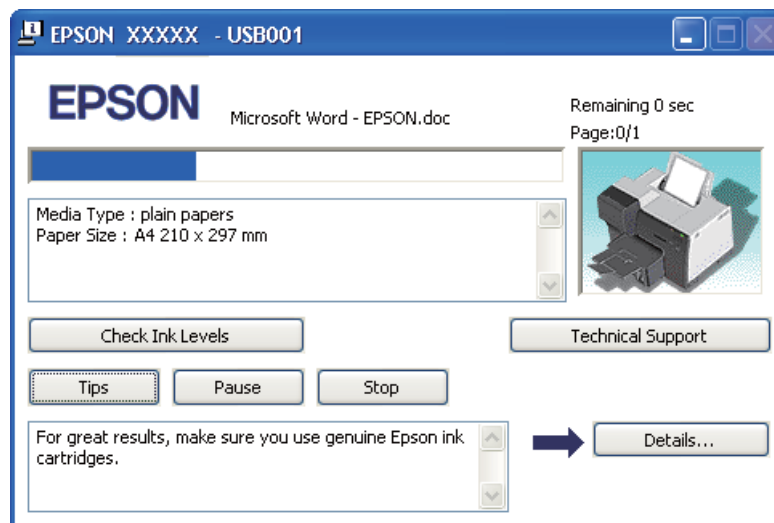
**Bemærk:**

Når du bruger printeren som en delt printer i et netværk med følgende computerkombinationer, er klientoperativsystemet ikke i stand til at kommunikere med printeren, så nogle funktioner er ikke til rådighed for den pågældende klient.

Server	Klient
Windows Vista/XP	Windows 2000
Windows 2000	Windows Vista/XP

### Sådan bruges statusmåleren

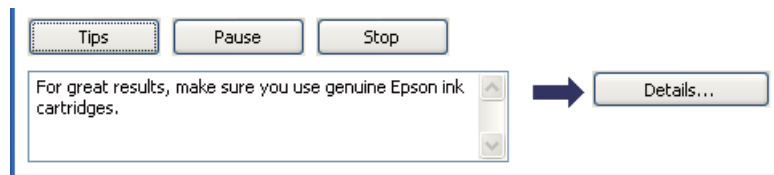
Når du sender et udskriftsjob til printeren, vises statusmåleren som vist på illustrationen nedenfor.



Statusmåleren viser status for det aktuelle udskriftsjob og giver oplysninger om printerens status. Dette vindue viser også fejlmeddelelser samt nyttige tip til bedre udskrivning. Se det relevante afsnit nedenfor.

*Tip*

Tip til at få det optimale ud af din Epson-printerdriver vises i tekstfeltet i statusmålervinduet. Der vises et nyt tip hvert 15. sekund. Klik på knappen **Details (Detaljer)** for at få yderligere oplysninger om det tip, der vises i vinduet.

*Fejlmeddelelser*

Hvis der opstår et problem under udskrivningen, vises der en fejlmeddelelse i tekstfeltet i statusmålervinduet. Klik på **Technical Support (Teknisk support)** for at åbne den online User's Guide (Brugervejledning), hvor du finder yderligere oplysninger.

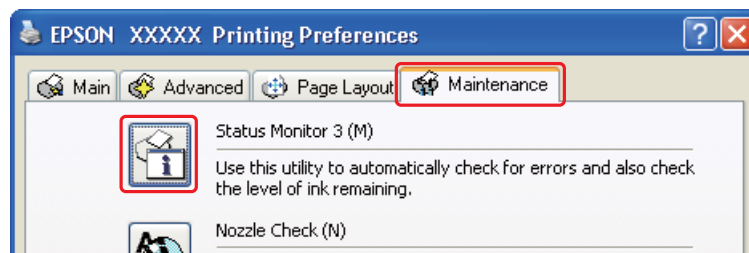


### Sådan bruges EPSON Status Monitor 3

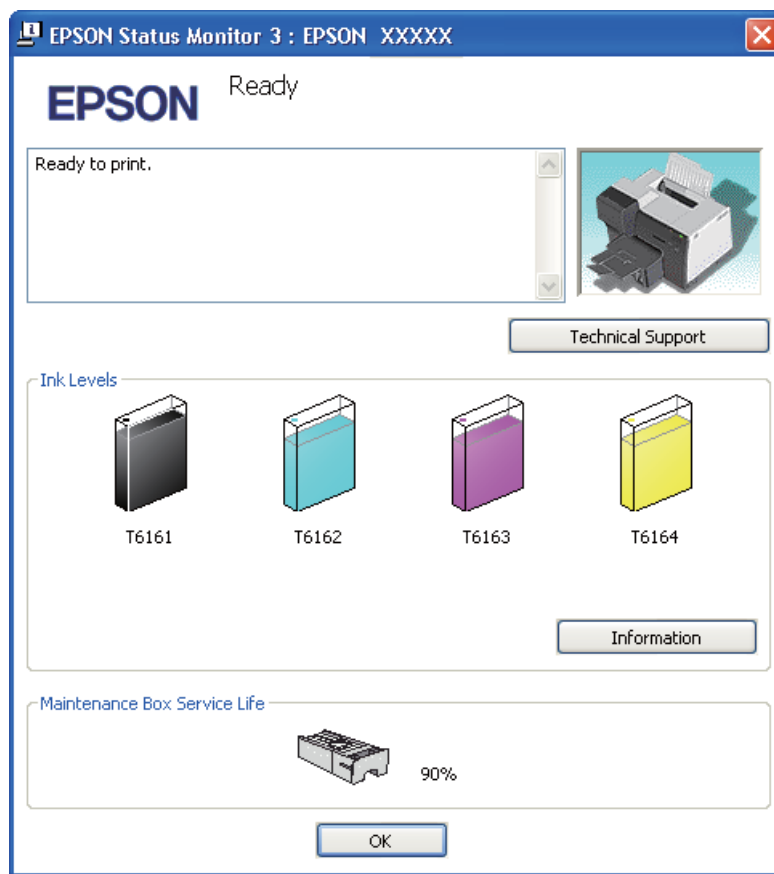
EPSON Status Monitor 3 viser detaljerede oplysninger om printerens status.

Du kan få adgang til EPSON Status Monitor 3 på to måder:

- ❑ Dobbeltklik på printergenvejsikonet på proceslinjen i Windows. Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af printerikonet, hvis det ikke vises.
  - ➔ Se "Fra genvejsikonet på proceslinjen" på side 16.
- ❑ Åbn printerdriveren, klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **Status Monitor 3**.



Når du åbner EPSON Status Monitor 3, vises følgende vindue:



EPSON Status Monitor 3 indeholder følgende oplysninger:

- ❑ **Blækstatus:**  
EPSON Status Monitor 3 viser en grafisk fremstilling af blækstatussen. For detaljerede oplysninger om blækpatronen skal du klikke på **Information (Oplysninger)** i Ink Levels (Blækniveauer).
- ❑ **Vedligeholdelsesboksstatus:**  
EPSON Status Monitor 3 viser en grafisk fremstilling af vedligeholdelsesboksen.
- ❑ **Teknisk support:**  
Du kan få adgang til den online brugervejledning fra EPSON Status Monitor 3. Klik på **Technical Support (Teknisk support)** i vinduet EPSON Status Monitor 3, hvis der opstår et problem.

## Papiret sidder fast




### Forsigtig:

Træk papirkassette med papirstoppet ud. Hvis du fjerner fastsiddende papir med kraft, kan afrevne stykker sidde fast inde i printeren, eller printeren kan blive beskadiget.

### 1. For brugere af B-500DN

Tryk på knappen **OK** for at skubbe det fastsiddende papir ud.

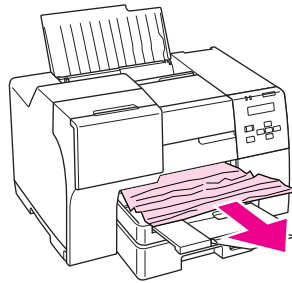
### For brugere af B-300

Tryk på knappen  **Papir/Annuller** for at skubbe det fastsiddende papir ud.

2. Hvis fejlen ikke bliver rettet, skal du slukke for printerne og fjerne alt papir inde i den, inklusive iturevne stykker. Se det relevante afsnit nedenfor.

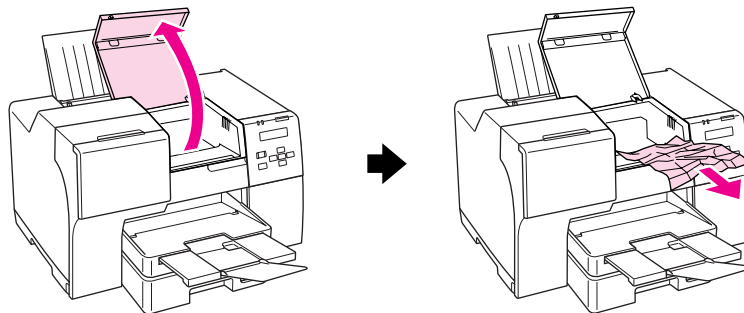
### I udskriftsbakken:

Træk forsigtigt det fastsiddende papir ud.



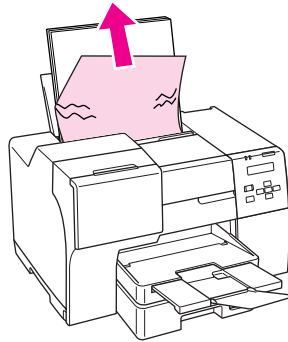
### Inde i printeren:

Åbn det forreste printerdæksel og træk forsigtigt det fastsiddende papir udad.

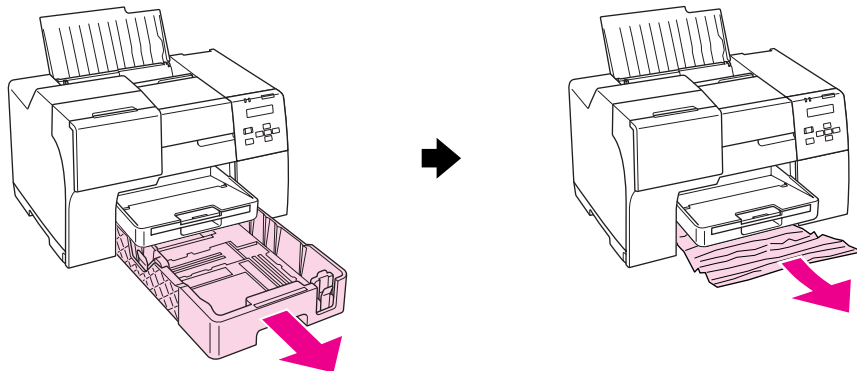


**I den bageste arkføder:**

Træk forsigtigt det fastsiddende papir opad.

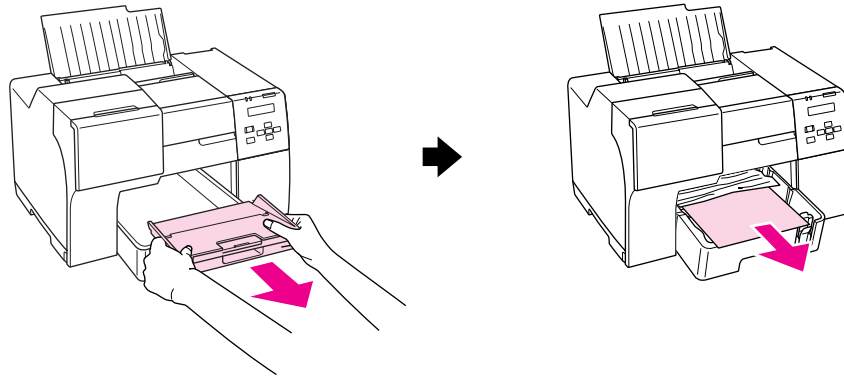
**I den forreste papirkassette:**

Luk udskriftsbakken og træk den forreste papirkassette ud. Træk derefter forsigtigt det fastsiddende papir ud.



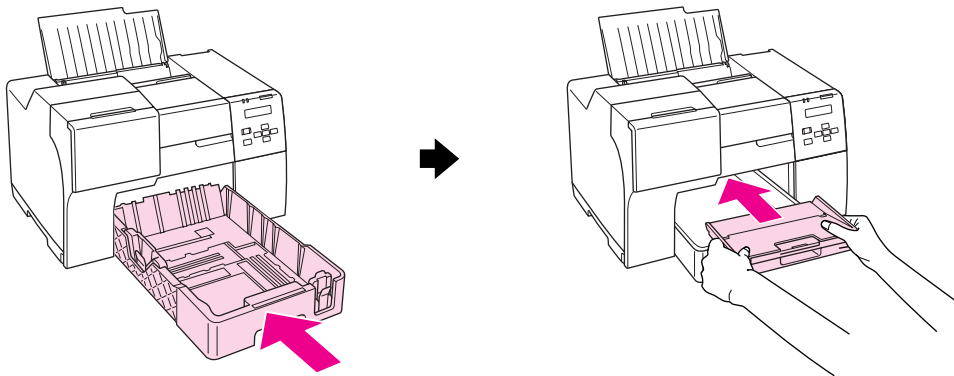
**Bemærk:**

- ❑ Hvis du ikke kan trække den forreste papirkassette ud, skal du først trække den bageste kassette ud og fjerne al det papir, der er i den forreste papirkassette.



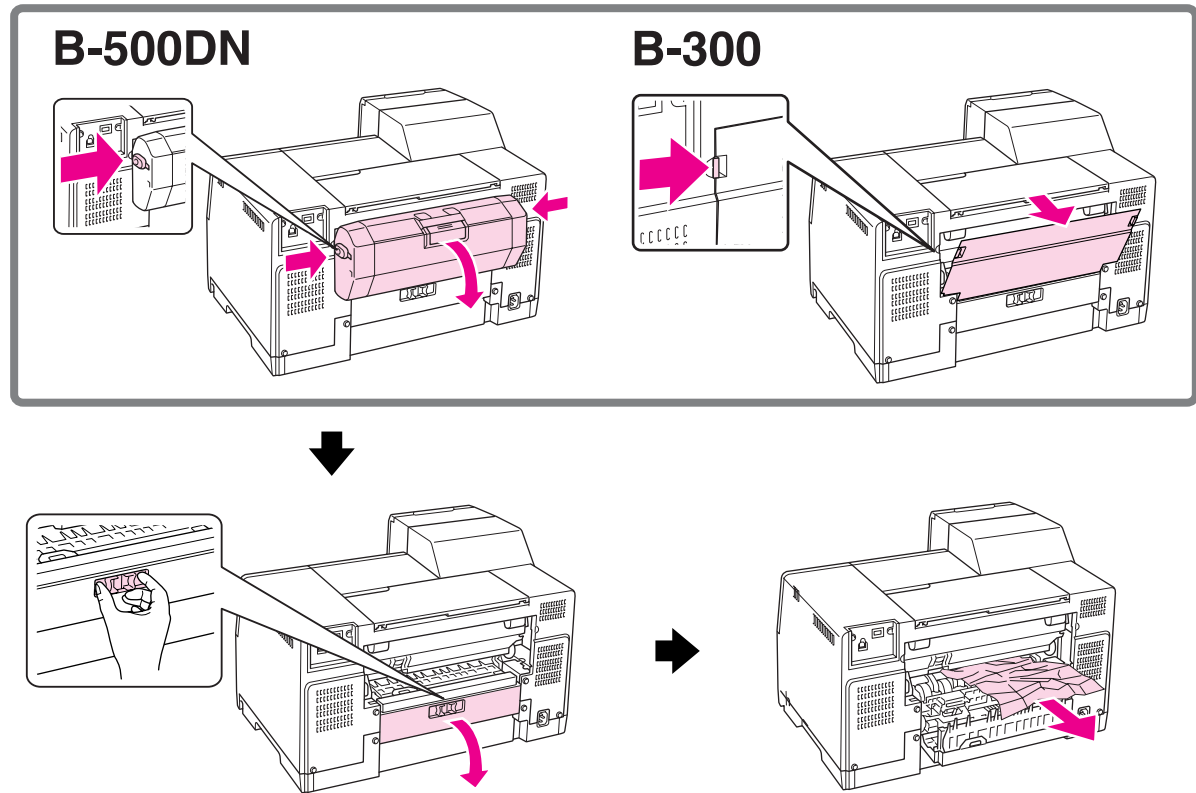
Træk derefter den forreste papirkassette ud og træk forsigtigt det fastsiddende papir udad.

- ❑ Når du har fjernet det fastsiddende papir og indsat den forreste papirkassette, skal du genindsætte den bageste kassette i printeren.



**Bagtil på printeren:**

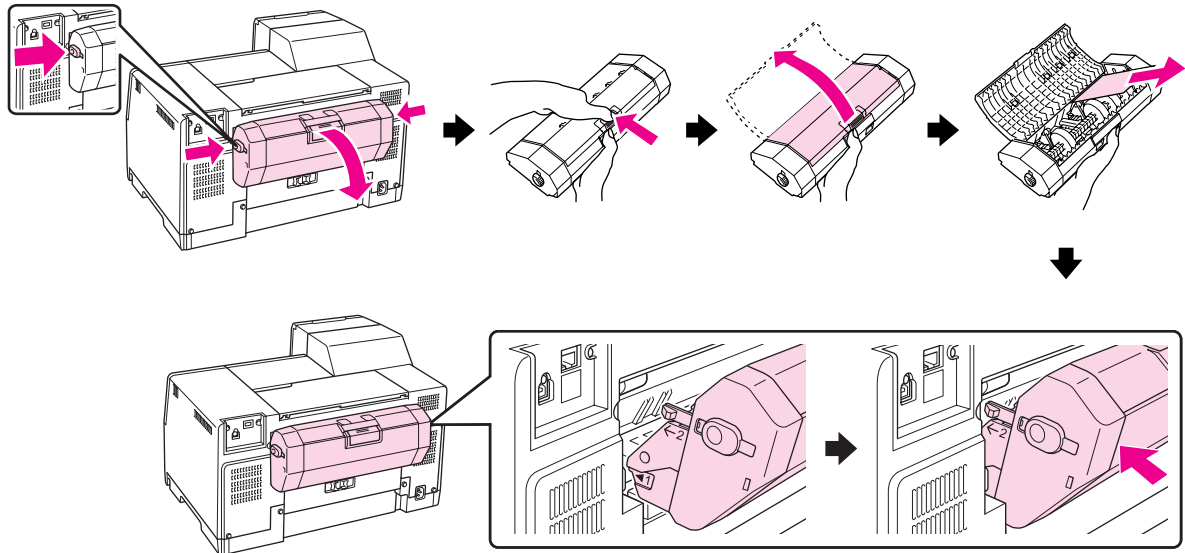
Fjern dupleksenheden (B-500DN) eller det øverste printerdæksel (B-300), og åbn det nederste printerdæksel bagtil. Træk derefter forsigtigt det fastsiddende papir ud.





**I dupleksenheden:**

Fjern dupleksenheden og åbn dækslet på dupleksenheden. Fjern derefter forsigtigt det fastsiddende papir.



3. Luk printerdækslet og tænd for printeren.

**4. For brugere af B-500DN**

Læg derefter papir i igen, og tryk på knappen **OK** for at genoptage udskrivning.

**For brugere af B-300**


Læg derefter papir i igen, og tryk på knappen  **Papir/Annuller** for at genoptage udskrivning.

**Bemærk:**

Hvis du ikke nemt selv kan fjerne et fremmedlegeme, må du ikke bruge magt, og du må ikke skille printeren ad. Kontakt Epson servicecenter for assistance.

➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.

Hvis der ofte opstår papirstop, skal du kontrollere følgende:

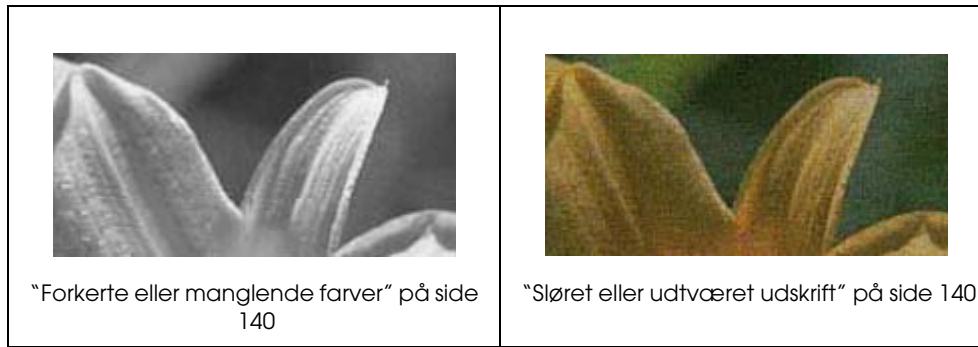
- Papiret er glat og hverken krøllet eller foldet.
- Du bruger papir af høj kvalitet.
- Den side af papiret, der skal udskrives på, vender opad i den bageste arkføder og nedad i den forreste papirkassette.
- Papirstakken blev luftet, inden den blev lagt i.
- Papirstakken når ikke over pilemærket  indvendig på kantstyret.

- ❑ Antallet af ark i papirstakken overstiger ikke den grænse, der er angivet for det pågældende papir.  
➔ Se "Kapaciteter for Epson-specialmedier" på side 22.
- ❑ Venstre kantstyr flugter med papirets venstre kant.
- ❑ Printerens bundflade er placeret på en jævn, stabil overflade, der er større end printerens bundflade i alle retninger. Printerens bundflade vil ikke fungere korrekt, hvis den står skævt.

## Problemer med udskriftskvaliteten

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du sammenligne problemet med illustrationerne nedenfor. Klik på billedteksten under den illustration, der ligner udskriften bedst.

<p>enthaiten aile i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>Godt eksempel</p>	 <p>Godt eksempel</p>
<p>enthaiten aile i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>"Vandrette striber" på side 139</p>	<p>enthaiten aile i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>"Lodret fejljustering eller striber" på side 139</p>
 <p>"Vandrette striber" på side 139</p>	 <p>"Lodret fejljustering eller striber" på side 139</p>



## ***Vandrette striber***

- ❑ Sørg for, at den side af papiret, der skal udskrives på, vender opad i den bageste arkføder og nedad i den forreste papirkassette.
- ❑ Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.  
➔ Se “Rensning af skrivehovedet” på side 113.
- ❑ Brug blækpatroner inden for seks måneder efter åbning af vakuumballagen.
- ❑ Forsøg kun at brug originale Epson-blækpatroner.
- ❑ Kontroller statussen for blækpatroner.  
➔ Se “Kontrol af status for blækpatroner” på side 98.  
  
Hvis grafikken viser, at blæk er lav eller tom, udskiftes den relevante blækpatron.  
➔ Se “Udskiftning af en blækpatron” på side 102.
- ❑ Kontroller, at den papirtype, der er valgt i printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i printeren.  
➔ Se “Valg af den korrekte papirtype” på side 31.

## ***Lodret fejljustering eller striber***

- ❑ Sørg for, at den side af papiret, der skal udskrives på, vender opad i den bageste arkføder og nedad i den forreste papirkassette.
- ❑ Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.  
➔ Se “Rensning af skrivehovedet” på side 113.
- ❑ Kør værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).  
➔ Se “Skrivehovedjustering” på side 116.

- ❑ Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **High Speed (Høj hastighed)** i vinduet Advanced (Avanceret) i din printerdriver (Windows). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.
- ❑ Kontroller, at den papirtype, der er valgt i printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i printeren.
  - ➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.

## ***Forkerte eller manglende farver***

- ❑ Windows: Fjern indstillingen **Grayscale** i vinduet Advanced (Avanceret) i printerdriveren. Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.
- ❑ Juster farveindstillingerne i programmet eller under printerdriverindstillingerne. I Windows skal du markere vinduet Advanced (Avanceret). Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
- ❑ Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning).
  - ➔ Se "Rensning af skrivehovedet" på side 113.
- ❑ Kontroller statussen for blækpatroner.
  - ➔ Se "Kontrol af status for blækpatroner" på side 98.

Hvis grafikken viser, at blæk er lav eller tom, udskiftes den relevante blækpatron.

  - ➔ Se "Udskiftning af en blækpatron" på side 102.
- ❑ Hvis du løber tør for papir, skal du udskifte det så hurtigt som muligt. Hvis printerne efterlades uden papir i en længere periode, kan farverne på dit næste udskriftsjob være ukorrekte.

## ***Sløret eller udtværet udskrift***

- ❑ Brug kun papir, der anbefales af Epson.
  - ➔ Se "Papir, forbrugsvarer og valgmulighed" på side 162.
- ❑ Sørg for at anbringe printeren på en jævn, stabil overflade, der er større end produktets bundflade i alle retninger. Printeren vil ikke fungere korrekt, hvis den står skævt.
- ❑ Sørg for, at papiret ikke er beskadiget, snavset eller for gammelt.
- ❑ Sørg for, at papiret er tørt, og at den side af papiret, der skal udskrives på, vender opad i den bageste arkføder og nedad i den forreste papirkassette.
- ❑ Hvis papiret er bøjet mod den side, der udskrives på, skal du glatte papiret ud eller bøje det lidt i den modsatte retning.

- Kontroller, at den papirtype, der er valgt i printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i printeren.  
➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
- Fjern hvert enkelt ark fra udskriftsbakken, når det er udskrevet.
- Hvis du udskriver på blanke medier, skal du placere et støtteark (eller et ark almindeligt papir) under stakken eller nøjes med at lægge ét ark i ad gangen.
- Rør ikke papirets udskriftsside med den blanke overflade, og lad ikke noget komme i kontakt med denne side. For at tørre udskrifter skal du følge de vejledningsark, der følger med papiret.
- Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning).  
➔ Se "Rensning af skrivehovedet" på side 113.

---

## **Diverse udskriftsproblemer**

### **Forkerte eller forvanskede tegn**

- Sluk printeren og computeren. Kontroller, at printerens interfacekabel er sat korrekt i.
- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

### **Forkerte margener**

- Kontroller marginindstillingerne i programmet. Kontroller, at margenerne er inden for udskriftsområdet på siden.  
➔ Se "Udskriftsområde" på side 165.
- Kontroller, at printerdriverindstillingerne passer til den papirstørrelse, du bruger. Windows: Kontroller vinduet Main (Hovedmenu). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.
- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

### **Udskriften er en smule skrå**

- Sørg for, at papiret er lagt korrekt i den forreste papirkassette eller den bageste arkføder.  
➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.

## Omvendt billede

- ❑ I Windows skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet **Mirror Image (Spejlbillede)** i vinduet Page Layout (Sidelayout) i printerdriveren eller deaktivere indstillingen "Mirror Image (Spejlbillede)" i programmet. Du kan finde vejledning til printerdriveren eller til programmet i online Hjælp.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

## Udskrivning af blanke sider

- ❑ Kontroller, at printerdriverindstillingerne passer til den papirstørrelse, du bruger. Windows: Kontroller vinduet Main (Hovedmenu). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.
- ❑ I Windows skal du markere indstillingen **Skip Blank Page (Spring over tom side)** ved at klikke på knappen **Speed & Progress (Hastighed og status)** i skærbilledet Maintenance (Vedligeholdelse) i printerdriveren.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

Kontroller evt. printerens funktioner, efter at du har forsøgt at rette fejlen med en eller flere af disse løsninger.

- ➔ Se "Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-500DN)" på side 127.
- ➔ Se "Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-300)" på side 128.

## Den udskrevne side er sløret eller udtværet

- ❑ Hvis papiret er bøjet mod den side, der udskrives på, skal du glatte papiret ud eller bøje det lidt i den modsatte retning.
- ❑ Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **High Speed (Høj hastighed)** i indstillingerne fra printerdriveren. I Windows skal du markere vinduet Advanced (Avanceret). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

## Udskrivningen går for langsomt

- ❑ Kontroller, at den papirtype, der er valgt i printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i printeren.  
➔ Se "Valg af den korrekte papirtype" på side 31.
- ❑ I Windows skal du fjerne alle tilpassede indstillinger og vælge **Text (Tekst)** som indstilling for Quality Option (Kvalitetsindstillinger) i printerdriverens vindue Main (Hovedmenu). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.  
➔ Se "Adgang til printerdriveren i Windows" på side 15.
- ❑ Luk alle overflødige programmer.
- ❑ Hvis du udskriver uafbrudt i en længere periode, kan papirindføringen standse midlertidigt, eller skriveskovedet kan standse midlertidigt. Dette gøres for at reducere udskrivningshastigheden og for at forhindre, at printermekanismen overophedes og beskadiges. Hvis det sker, kan du fortsætte med at udskrive, men vi anbefaler, at du stopper og lader printeren stå i ca. 30 minutter med strømmen tændt. (Printeren genopretter ikke, når der er slukket for strømmen.) Efter genstart udskriver printeren med normal hastighed.
- ❑ Printerens kontrollerer skriveskovedet med jævne mellemrum for at holde det rent og sørge for, at du får den bedste udskriftskvalitet. Hvis skriveskovedets dyser er tilstoppede, renses printeren automatisk skriveskovedet. Under selvkontrollering og under selvrensning nedsættes udskrivningshastigheden muligvis.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

Hvis du prøver alle de metoder, der er nævnt ovenfor, og alligevel ikke kan løse problemet, skal du læse følgende:

- ➔ Se "Forøgelse af udskrivningshastigheden" på side 147.


---

## Papiret indføres ikke korrekt


### Papiret indføres ikke

Fjern papirstakken, og kontroller følgende:

- ❑ Papiret er ikke krøllet eller foldet.
- ❑ Papiret er ikke for gammelt. Yderligere oplysninger finder du i den vejledning, der fulgte med papiret.
- ❑ Papiret passer under  $\cong$  pilemærket inde i kantstyret.

- Antallet af ark i papirstakken overstiger ikke den grænse, der er angivet for mediet.  
➔ Se "Kapaciteter for Epson-specialmedier" på side 22.
- Der sidder ikke papir fast inde i printeren. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne det fastsiddende papir.  
➔ Se "Papiret sidder fast" på side 133.
- Indikatoren for blækstatus  lyser ikke.
- Du har fulgt eventuelle specielle instruktioner for indlægning, der fulgte med papiret. Læg papiret i igen.  
➔ Se "Ilægning af papir" på side 23.

### **Flere sider indføres**

- Sørg for, at papirstakken passer under  pilemærket inde i kantstyret.
- Sørg for, at det venstre kantstyr flugter med papirets venstre kant.
- Sørg for, at papiret ikke er krøllet eller foldet. Hvis det er det, skal du rette papiret ud eller bøje det en smule til den modsatte side, inden du lægger det i.
- Fjern papirstakken, og kontroller, at papiret ikke er for tyndt.  
➔ Se "Papir" på side 164.
- Luft stakken for at adskille arkene, og læg derefter papiret i igen.
- Hvis der udskrives for mange eksemplarer af en fil, skal du kontrollere indstillingen Copies (Kopier) i printerdriveren som følger og også kontrollere den i dit program. I Windows skal du kontrollere indstillingen Copies (Kopier) i vinduet Page Layout (Sidelayout). Yderligere oplysninger finder du i printerdriverens online Hjælp.

### **Papiret er lagt forkert i**

Hvis du har lagt papiret for langt ind i printeren, kan printeren ikke indføre papiret korrekt. Sluk printeren, og fjern forsigtigt papiret. Tænd derefter printeren, og læg papiret korrekt i.

### **Papiret skubbes ikke helt ud, eller det er krøllet**

- Fjern det fastsiddende papir som forklaret i "Papiret sidder fast" på side 133. Kontroller også indstillingen Paper Size (Papirstørrelse) i programmet eller printerindstillingerne. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
- Hvis papiret er krøllet, når det føres ud, kan det være fugtigt eller for tyndt. Læg en ny stak papir i.




**Bemærk:**

Opbevar ubrugt papir i originalemballagen på et tørt sted.

---

## Printeren udskriver ikke

### Alle indikatorer er slukkede

- Tryk på knappen  **Strøm** for at sikre dig, at printeren er tændt.
- Sluk for printeren, og kontroller, at netledningen er tilsluttet korrekt.
- Kontroller, at stikket fungerer og ikke styres af en vægkontakt eller en timer.

### Indikatorerne tændtes og slukkedes derefter igen



Printerens spænding svarer muligvis ikke til stikkontaktens specifikationer. Sluk printeren, og tag straks stikket ud. Kontroller derefter mærkaten på bagsiden af printerens.

**Forsigtig:**

Hvis spændingen ikke passer, **MÅ DU IKKE TILSLUTTE PRINTEREN IGEN**. Kontakt dit Epson servicecenter.

➔ Se "Epson Servicecenter" på side 153.

### Indikatoren for strøm lyser

- Hvis der ikke trykkes på nogle knapper i tre minutter, vil alle indikatorer på nær strømindikatoren  automatisk slukke for at spare strøm. Tryk på en hvilken som helst knap (undtagen strømknappen ) for at sætte kontrolpanelet tilbage til dets forrige tilstand.
- Sørg for, at USB-kablet er korrekt tilsluttet printerens og din computer og kontroller, at USB-kablet ikke er beskadiget eller meget krøllet.
- Hvis du bruger USB-interfacet, skal du kontrollere, at kablet overholder USB 1.1- eller 2.0-standarden.
- Hvis du tilslutter printerens til din computer via et USB-hub, skal du tilslutte printerens til det første tier hub fra din computer. Hvis printerdriveren stadig ikke genkendes på din computer, skal du forsøge at slutte printerens til din computer uden USB-hubbet.
- Hvis du tilslutter printerens til din computer via et USB-hub, skal du sørge for, at USB-hubenheden genkendes af din computer.

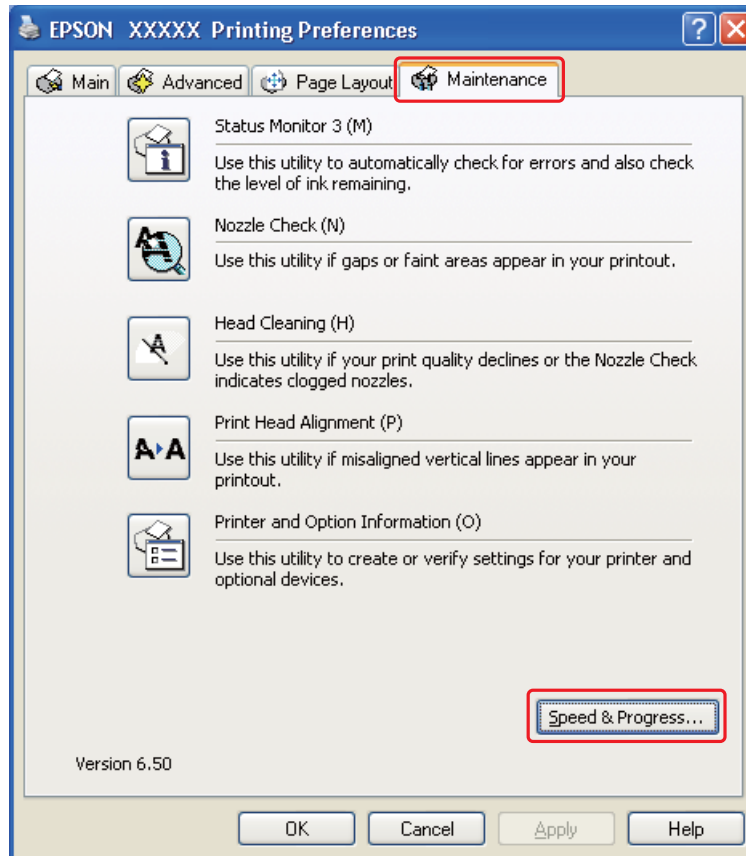
- ❑ Sluk printeren og computeren, fjern printerens interfacekabel, og udskriv derefter en funktionskontrolside.
  - ➔ Se "Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-500DN)" på side 127.
  - ➔ Se "Sådan udføres en kontrol af printerens funktioner (for brugere af B-300)" på side 128.

Hvis kontrolsiden udskrives korrekt, skal du sørge for, at printerdriveren og programmet er installeret korrekt.

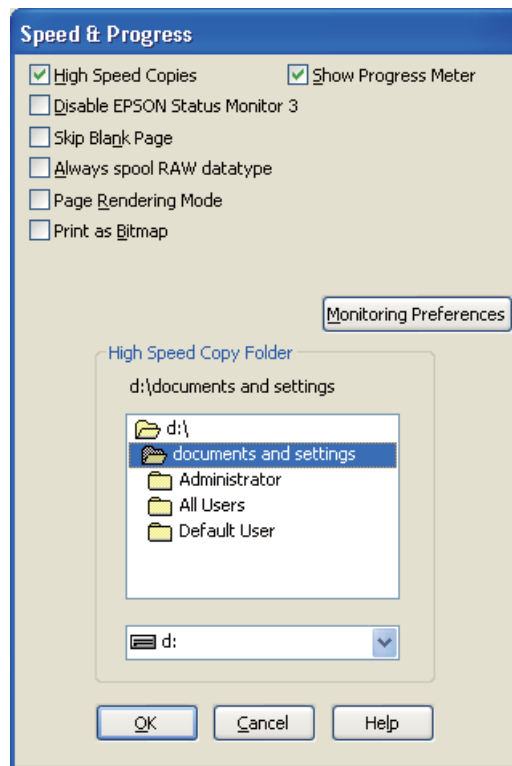
- ❑ Hvis du forsøger at udskrive et stort billede, har computeren muligvis ikke nok hukommelse. Prøv at reducere billedets opløsning eller at udskrive billedet i en mindre størrelse. Du skal muligvis installere mere hukommelse i computeren.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.
  - ➔ Se "Afinstallation af printersoftware" på side 18.

## Forøgelse af udskrivningshastigheden

Du kan øge udskrivningshastigheden ved at vælge bestemte indstillinger i vinduet Speed & Progress (Hastighed og status). Klik på knappen **Speed & Progress (Hastighed og status)** i printerdriverens vindue Maintenance (Vedligeholdelse).



Følgende dialogboks vises.



Tabellen nedenfor giver en oversigt over de faktorer, der påvirker udskrivningshastigheden.

Udskrivningshastighed	Hurtigere	Langsommere
High Speed Copies (Højhastighedskopier)	On (Til)	Off (Fra)
Always spool RAW datatype (Spool altid RAW-datatype)	On (Til)	Off (Fra)
Page Rendering Mode (Sidegengivelsestilstand)	On (Til)	Off (Fra)
Print as Bitmap (Udskriv som bitmap)	On (Til)	Off (Fra)

Se online Hjælp vedrørende flere detaljer om hvert emne.

---

## **Andre problemer**

### **Rensning af skrivehoved starter ikke**

- ❑ Kontroller, at ingen indikatorer viser fejl. Hvis der forekommer fejl, skal du genoprette fra fejlstatussen.  
➔ Se "Fejlindikatorer" på side 126.
- ❑ Sørg for, at der er tilstrækkelig blæk til udskrivning. Hvis blækpatronen er tom, skal den udskiftes.  
➔ Se "Udskiftning af en blækpatron" på side 102.

### **Der bruges farveblæk, selvom der kun udskrives med sort blæk.**

Der bruges sort blæk og farveblæk under følgende handlinger: skrivehovedrensning og selvrensning.

### **Føl et mindre elektrisk stød, når du rører ved printeren (kortslutning)**

Hvis du anvender stikket på det samme kredsløb som andre perifere enheder, kan du føle et mindre elektrisk stød, når du rører ved printeren. I dette tilfælde anbefales det at jordforbinde fra den computer, som printeren er tilsluttet til.

## Appendiks A

---

# Sådan får du hjælp

---

## Websted for teknisk support

Epsons websted for teknisk support giver hjælp til problemer, der ikke kan løses ved hjælp af fejlfindingsoplysningerne i dokumentationen til printerens. Hvis du har en webbrowser og en internetforbindelse, finder du webstedet på:

<http://support.epson.net/>

Hvis du har brug for de nyeste drivere, ofte stillede spørgsmål, brugervejledninger og andre ting, som du kan hente fra webstedet, skal du gå ind på:

<http://www.epson.com>

Vælg derefter afsnittet Support på dit lokale Epson-websted.

---

## Kontakt til Kundesupport

### Inden du kontakter Epson

Hvis dit Epson-produkt ikke fungerer korrekt, og du ikke kan løse problemet vha. fejlfindingsoplysningerne i din produktdokumentation, kan du kontakte kundeservice for at få hjælp. Kontakt den forhandler, hvor du købte produktet, hvis der ikke er anført en kundeservice for dit område herunder.

Kundeservice kan hjælpe dig meget hurtigere, hvis du oplyser følgende:

- Produktets serienummer  
(Mærkatens med serienummer er normalt placeret på produktets bagside.)
- Produktmodel
- Produktets softwareversion  
(Klik på **About, Version Info** eller en lignende knap i produktsoftwaren.)

- Din computers mærke og model
- Din computers operativsystems navn og version
- Navne og versioner for de programmer, du normalt bruger sammen med produktet

## **Hjælp til brugere i Europa**

I dit **Pan-European Warranty Document (Paneuropæisk garantibevis)** finder du oplysninger om, hvordan du kan kontakte EPSONs kundeservice.

## **Hjælp til brugere i Australien**

Epson Australia vil gerne yde kundeservice på et højt niveau. Ud over i vores produktdokumentation kan du få oplysninger følgende steder:

### **Din forhandler**

Husk, at din forhandler ofte kan hjælpe dig med at identificere og løse problemer. Kontakt altid forhandleren først i tilfælde af problemer; der kan man ofte løse problemer hurtigt og let, og du kan få råd om, hvad du skal gøre som det næste.

### **Internetadresse <http://www.epson.com.au>**

Adgang til Epson Australias www-sider. Besøg denne adresse med jævne mellemrum! På denne side kan du downloade drivere og finde Epson-kontaktpunkter, nye produktoplysninger og teknisk support (e-mail).

### **Epson Helpdesk**

Epson Helpdesk er tiltænkt som en endelig backup på, at vores kunder har adgang til rådgivning. Personalet hos Helpdesk kan hjælpe dig med installation, konfiguration og betjening af dit Epson-produkt. Personalet hos vores Pre-sales Helpdesk kan tilbyde dig materiale om nye Epson-produkter og hjælpe dig med at finde nærmeste forhandler eller repræsentant. Her besvares mange typer spørgsmål.

Numrene til Helpdesk er:

Telefon: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Vi beder dig have alle relevante oplysninger klar, når du ringer. Jo flere oplysninger, du har, jo hurtigere kan vi hjælpe dig med at løse problemet. Disse oplysninger omfatter dokumentationen for dit Epson-produkt, computertype, operativsystem, programmer samt alle andre oplysninger, du tror er nødvendige.

## **Hjælp til brugere i Singapore**

Du kan få oplysninger, support og services fra Epson Singapore her:

### **World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)**

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler og teknisk support via e-mail.

### **Epson HelpDesk (telefon: (65) 6586 3111)**

Vores HelpDesk-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

## **Hjælp til brugere i Thailand**

Kontakt for oplysninger, support og service:

### **World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)**

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ) og e-mail.

### **Epson Hotline (telefon: (66)2685-9899)**

Vores Hotline-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti



## Hjælp til brugere i Vietnam

Kontakt for oplysninger, support og service:

Epson Hotline (telefon): 84-8-823-9239

Servicecenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City Vietnam

## Hjælp til brugere i Indonesien

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Oplysninger vedrørende produktspecifikationer, drivere til downloading
- Ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler, spørgsmål via e-mail

### Epson Hotline

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Technical support (Teknisk support)

Telefon (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

### Epson Servicecenter

Jakarta	Ruko Orion Dusit Lt.1 Jl. Arteri Mangga Dua Jakarta Telefon: (62) 21-62301103 Fax: (62) 21-62301104
Surabaya	Hitech-Mall (THR Mall) Lt.2 Blok D No. 20-21 Jl. Kusuma Bangsa 116-118 Surabaya Telefon: (62) 31-5355035 Fax: (62) 31-5477837

## Hjælp for brugere i Hongkong

For teknisk support samt anden eftersalgsservice er brugere velkomne til at kontakte Epson Hong Kong Limited.

### Internethjemmeside

Epson Hong Kong har oprettet en lokal internethjemmeside på både kinesisk og engelsk for at give brugere følgende oplysninger:

- Produktoplysninger
- Svar på ofte stillede spørgsmål (FAQ)
- Seneste versioner af Epson produkt drivere

Brugere kan få adgang til vores hjemmeside på:

<http://www.epson.com.hk>

### Teknisk support hotline

Du kan også kontakte vores tekniske medarbejdere på følgende telefon- og faxnumre:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

## Hjælp til brugere i Malaysia

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Oplysninger vedrørende produktspecifikationer, drivere til downloading
- Ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler, spørgsmål via e-mail

### Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hovedkontor.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388 / 399

### *Epson Helpdesk*

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger (Infoline)

Telefon: 603-56288222

- Forespørgsler vedrørende service og garanti, brug af produkt og teknisk support (Techline)

Telefon: 603-56288333

## **Hjælp til brugere i Indien**

Kontakt for oplysninger, support og service:

### **World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)**

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading samt produktforespørgsler.

### **Epson Indias hovedkontor - Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Fax: 30515005

### **Epson Indias regionale kontorer:**

Placering	Telefonnummer	Faxnummer
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000

Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347
-----------	-------------------	--------------

## Helpline

For service, produktoplysninger eller bestilling af en patron - 18004250011 (09.00 - 21.00) - dette er et gratis nummer.

For service (CDMA & mobilbrugere) - 3900 1600 (09.00 - 18.00) Forvalg lokal STD-kode

## Hjælp til brugere i Filippinerne

Brugere er velkomne til at kontakte Epson Philippines Corporation på nedenstående telefon- og faxnumre samt e-mail-adresser for at få teknisk support samt andre eftersalgsservices:

Telefon: (63) 2-813-6567  
Fax: (63) 2-813-6545  
E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

**World Wide Web** (<http://www.epson.com.ph>)

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ) og e-mail-forespørgsler.

### Epson Helpdesk (telefon: (63) 2-813-6567)

Vores Hotline-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

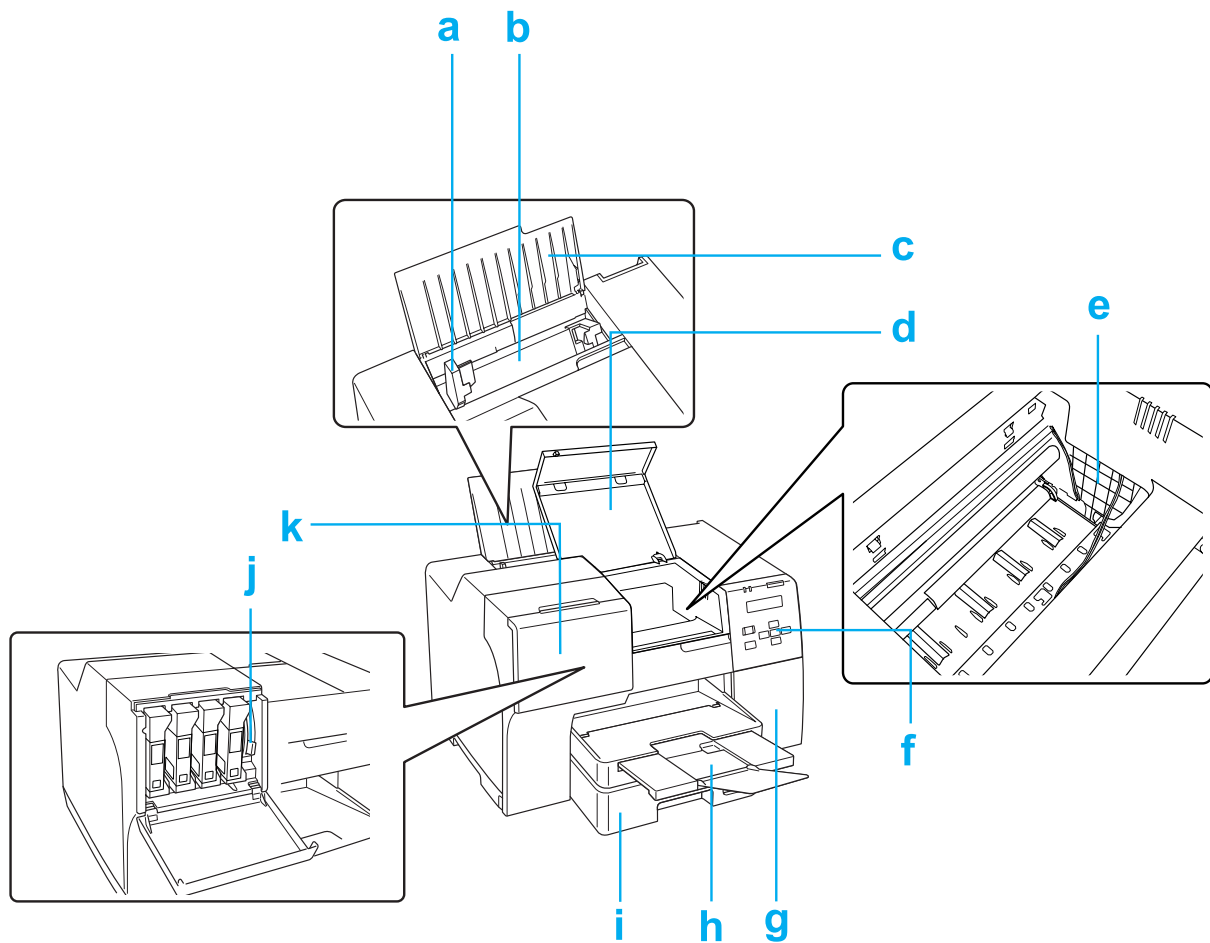
## Appendiks B

### Produktoplysninger

#### Printerdele

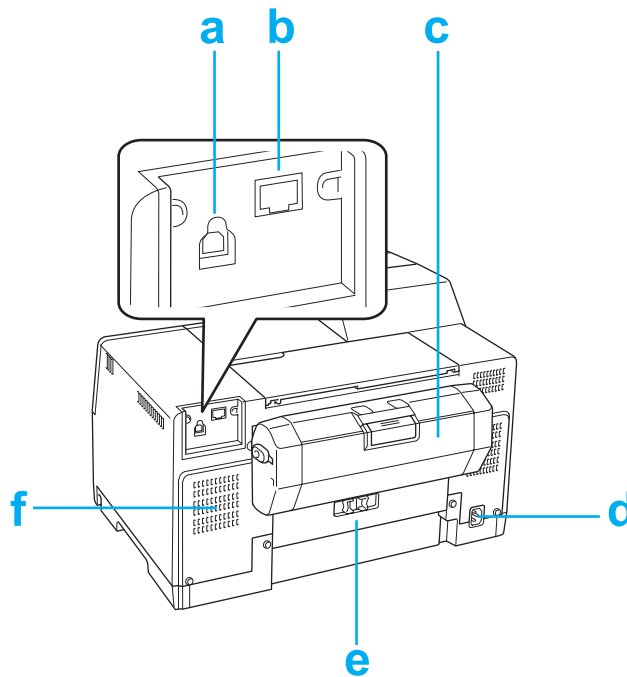
#### B-500DN

#### Foran

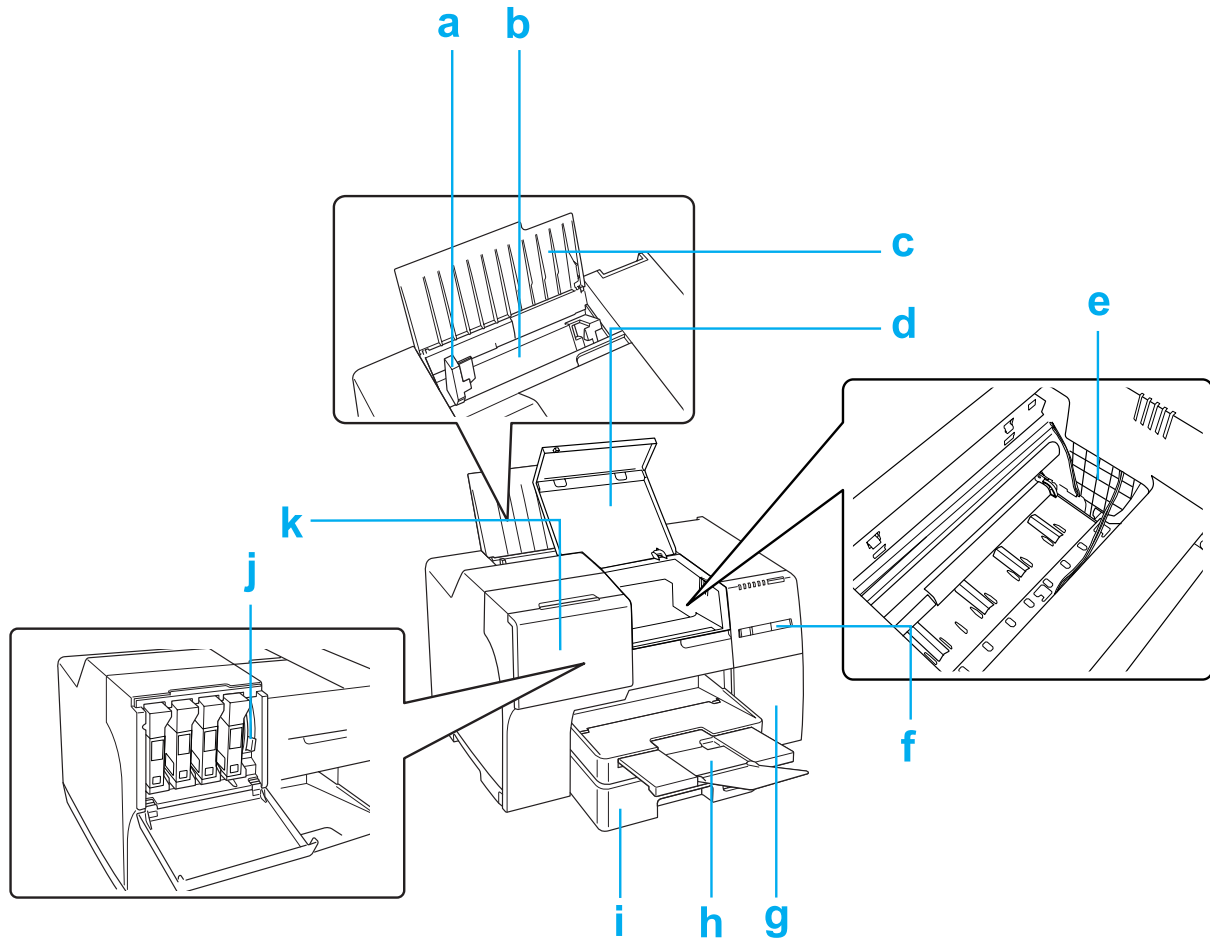


a. Kantstyr: Holder papiret lige i den bageste arkføder. Flyt det til kanten af papiret.

- b. Bageste arkføder: Holder papirer og fører det ind til udskrivning.
- c. Papirstøtte: Støtter det papir, der er lagt i den bageste arkføder.
- d. Forreste printerdæksel: Dækker udskrivningsmekanismen. Luk det kun op, når der er papirstop.
- e. Skrivehoved: Udskriver på papiret.
- f. Kontrolpanel: Anvend knapperne og hold øje med LCD-skærmen og indikatorerne for at kontrollere din printer.
  - ➔ Se "Brug af kontrolpanelet" på side 78.
- g. Vedligeholdelsesboks dæksel: Dækker vedligeholdelsesboksen. Luk det kun op, når vedligeholdelsesboksen udskiftes.
- h. Udskriftsholder: Holder det udskubbede papir.
- i. Forreste papirkassette: Holder papiret og fører det ind til udskrivning.
- j. Stang for blækpatron: Låser de installerede blækpatroner.
- k. Patron dæksel: Dækker blækpatronerne. Åbn ved udskiftning af blækpatronerne. Når der anvendes blækpatron af ekstra høj kapacitet, skal den stå åben.

**Bagtil**

- a. USB-stik: Slut printeren til computeren med USB-kablet.
- b. Ethernet-stik: Tilslutter kablet 10Base-T/100Base-TX fra din computer til printeren.
- c. Dupleksenhed: Udskriver dobbeltsidet udskrift automatisk.
- d. AC-åbning: Tilslutter netledningen.
- e. Bageste printerdæksel: Dækker udskrivningsmekanismen. Luk det kun op, når der er papirstop.
- f. Dysehul: Udstøder den varme luft fra printeren.

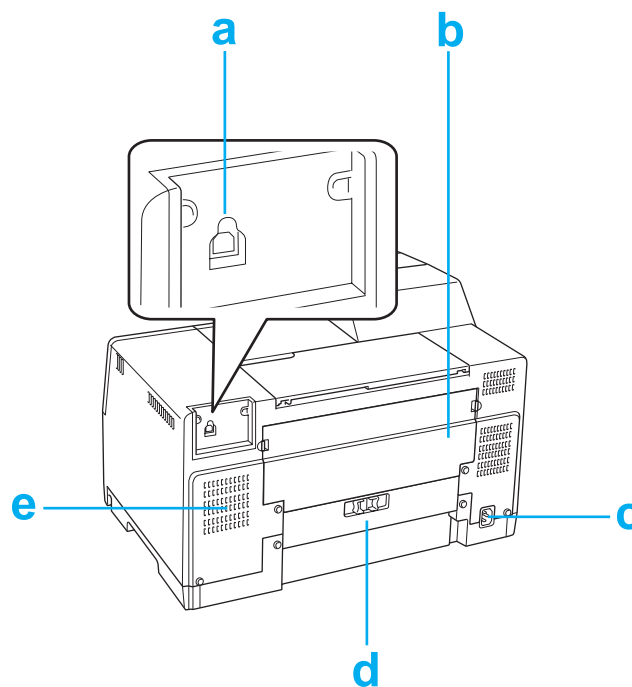
**B-300****Foran**

- a. Kantstyr: Holder papiret lige i den bageste arkfoder. Flyt det til kanten af papiret.
- b. Bageste arkfoder: Holder papirer og fører det ind til udskrivning.
- c. Papirstøtte: Støtter det papir, der er lagt i den bageste arkfoder.
- d. Forreste printerdæksel: Dækker udskrivningsmekanismen. Luk det kun op, når der er papirstop.
- e. Skrivehoved: Udskriver på papiret.
- f. Kontrolpanel: Brug knapperne og overvåg indikatorerne for at tjekke printeren.  
 ➔ Se "Brug af kontrolpanelet" på side 78.



- g. Vedligeholdelsesboks dæksel: Dækker vedligeholdelsesboksen. Luk det kun op, når vedligeholdelsesboksen udskiftes.
- h. Udskriftsholder: Holder det udskubbede papir.
- i. Forreste papirkassette: Holder papiret og fører det ind til udskrivning.
- j. Stang for blækpatron: Låser de installerede blækpatroner.
- k. Patron dæksel: Dækker blækpatronerne. Åbn kun ved udskiftning af blækpatronerne.

## Bagtil



- a. USB-stik: Slut printeren til computeren med USB-kablet.
- b. Øverste printerdæksel bagtil: Dækker udskrivningsmekanismen. Åbn, når dupleksenheden påsættes, og når der sidder papir fast i bag i printeren.
- c. AC-åbning: Tilslutter netledningen.
- d. Nederste printerdæksel bagtil: Dækker udskrivningsmekanismen. Luk det kun op, når der er papirstop.

- e. Dysehul: Udstøder den varme luft fra printeren.

## Papir, forbrugsvarer og valgmulighed

### Papir

Epson tilbyder specialdesignet papir og andre printermedier til alle dine udskrivningsbehov.

**Bemærk:**

Du kan finde delnumrene for følgende Epson-specialpapir på Epsons websted for support.

➔ Se "Websted for teknisk support" på side 150.

Papir	Størrelse
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	A4
Epson Matte Paper-Heavyweight (Mat papir - tykt)	A4
Epson Double-Sided Matte Paper (Dobbeltsidet mat papir)	A4
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)	A4
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheet (Selvklæbende ark i fotokvalitet)	A4
Epson Professional Flyer Paper	A4
Epson Photo Paper (Fotopapir)	A4

**Bemærk:**

Hvilket papir, der kan fås, afhænger af området.

### Blækpatroner

Du kan bruge de følgende blækpatroner til denne printer:

Blækpatron	Varenumre			
	B-500DN			B-300
	Standardkapacitet	Høj kapacitet	Ekstra høj kapacitet	
Black (Sort)	T6161	T6171	T6181	T6161
Cyan	T6162	T6172	-	T6162

Magenta	T6163	T6173	-	T6163
Yellow (Gul)	T6164	T6174	-	T6164

**Bemærk:**

Blækpatronernes varenumre kan variere afhængigt af område.

## Vedligeholdelsesboks

Du kan bruge den følgende vedligeholdelsesboks til denne printer:

	Varenummer
Vedligeholdelsesboks	T6190

## Dupleksenhed (kun brugere af B-300)

Du kan anvende følgende dupleksenhed med B-300.

	Varenummer
Dupleksenhed	C802531

---

## Systemkrav

### Til brug af printeren

#### Windows-krav

For at kunne bruge printeren skal du have et af følgende Windows-operativsystemer installeret. Se nedenstående skema, hvis du vil have nærmere oplysninger om interfaces og operativsystemer.

System	PC-interface
Windows Vista, Windows XP og 2000	USB 2.0
USB 2.0 Host Driver fra Microsoft skal anvendes.	Ethernet 100Base-TX/10Base-T (kun B-500DN)

## Tekniske specifikationer

### Papir

**Bemærk:**

- ❑ Da kvaliteten af ethvert mærke og enhver papirtype når som helst kan ændres af producenten, kan Epson ikke garantere kvaliteten af nogen mærker eller papirtyper fra andre producenter end Epson. Test altid nogle prøver af papirtypen, inden du køber store mængder eller udskriver store job.
- ❑ Papir af dårlig kvalitet kan reducere udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer. Hvis du oplever problemer, bør du skifte til en bedre papirkvalitet.
- ❑ Brug papir under normale forhold:  
Temperatur 15 til 25 °C (59 til 77 °F)  
Luftfugtighed 40 til 60% RH

**Enkeltark:**

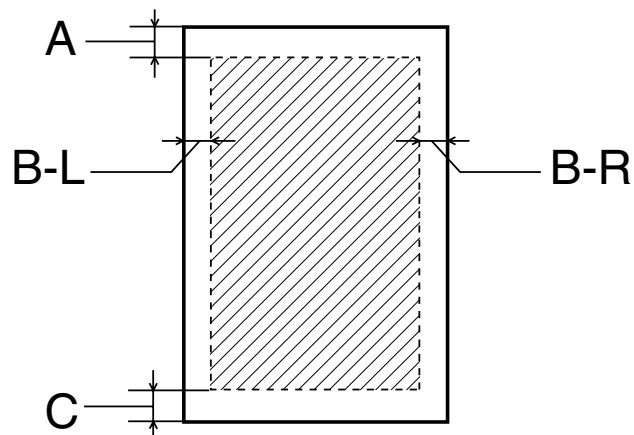
<b>Størrelse</b>	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 tommer) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 13 × 20 cm (5 × 8 tommer) 20 × 25 cm (8 × 10 tommer) 16:9 wide size (bredformat) (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 8 1/2 × 11 tommer Legal 8 1/2 × 14 tommer
<b>Papirtyper</b>	Almindeligt kontraktpapir eller specialpapir distribueret af Epson
<b>Tykkelse (for almindeligt papir)</b>	0,08 til 0,11 mm (0,003 til 0,005 tommer)
<b>Vægt (for almindeligt papir)</b>	64 g/m <sup>2</sup> til 90 g/m <sup>2</sup>

*Konvolutter:*

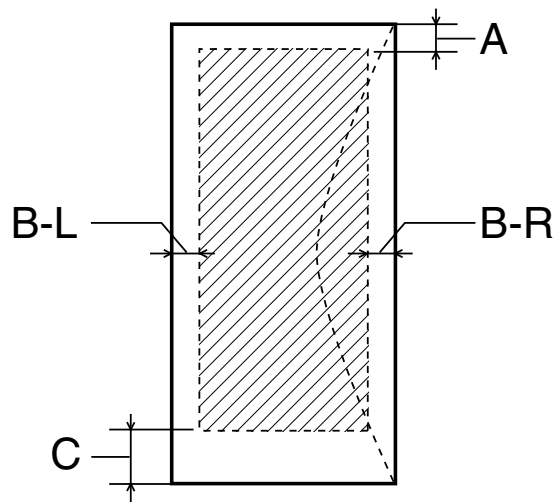
<b>Størrelse</b>	Envelope (Konvolut) #10 4 1/8 × 9 1/2 tommer Envelope (Konvolut) DL 110 × 220 mm Envelope (Konvolut) C6 114 × 162 mm
<b>Papirtyper</b>	Almindeligt papir
<b>Vægt</b>	75 g/m <sup>2</sup> til 100 g/m <sup>2</sup>

**Udskriftsområde**

De diagonale linjer viser udskriftsområdet.

*Enkeltark:*

Konvolutter:



Medietype	Min. margen	
	Enkeltark	Konvolutter
A	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)
B-L, B-R	3,0 mm (0,12 tommer)	5,0 mm (0,20 tommer)
C	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)

**Bemærk:**

- ❑ *Alt afhængigt af papirtypen kan udskriftskvaliteten blive forringet i områderne øverst og nederst på udskriften, eller området kan blive udværet.*
- ❑ *Automatisk dobbeltsidet udskrivning kan kun anvendes med almindeligt papir. Minimum margen for C er 16 mm (0,63 tommer), når du anvender dobbeltsidet udskrivning.*

## Blækpatroner

Farve	Yellow (gul), Magenta, Cyan, Black (sort)
Patronlevetid	Bruges inden for 6 måneder efter åbning af pakken.
Temperatur	Opbevaring: -20 til 40 °C (-4 til 104 °F) 1 måned ved 40 °C (104 °F)  Frysning: -13 °C (8,6 °F)

\* Blækket tøs op og kan anvendes efter ca. 3 timer ved 25 °C (77 °F).



### **Forsigtig:**

- Epson anbefaler brug af originale Epson-blækpatroner. Andre produkter, der ikke er fremstillet af Epson, kan muligvis forårsage skader, der ikke er omfattet af Epsons garantier, og kan under visse omstændigheder medføre, at printeren ikke virker korrekt.*
- Blækpatronen skal bruges inden den angivne dato på emballagen.*

### **Bemærk:**

- De blækpatroner, der følger med printeren, bruges delvist op under den første installation. For at kunne fremstille udskrifter af høj kvalitet skal skrivehovedet i printeren være helt fyldt med blæk. Denne enkeltstående proces forbruger en mængde blæk, og derfor kan der udskrives færre sider med disse patroner end med efterfølgende blækpatroner.*
- Mængderne varierer betydeligt afhængig af udskrevne billeder, udskriftsindstillinger, papirtype, anvendelseshyppighed og temperatur.*
- For at sikre dig særdeles god udskriftskvalitet og hjælpe dig med at beskytte skrivehovedet, er der en variabel blæksikkerhedsreserve i patronen, når din printer indikerer, at patronen skal udskiftes. De nævnte mængder inkluderer ikke denne reserve.*

## Mekanisk

<b>Papirbane</b>	Forreste papirkassette, bageste arkføder
<b>Kapacitet</b>	Forreste papirkassette Cirka 500 ark af papir på 75 g/m <sup>2</sup> *  Bageste arkføder Cirka 100 ark af papir på 75 g/m <sup>2</sup> *
<b>Mål</b>	<p>B-500DN</p> <p>Opbevaring</p> <p>Bredde: 480 mm (18,9 tommer)</p> <p>Dybde: 489 mm (19,3 tommer)</p> <p>Højde: 312 mm (12,3 tommer)</p> <p>Udskrivning</p> <p>Bredde: 480 mm (18,9 tommer)</p> <p>Dybde: 656 mm (25,8 tommer)</p> <p>Højde: 372 mm (14,6 tommer)</p> <hr/> <p>B-300</p> <p>Opbevaring</p> <p>Bredde: 480 mm (18,9 tommer)</p> <p>Dybde: 420 mm (16,5 tommer)</p> <p>Højde: 312 mm (12,3 tommer)</p> <p>Udskrivning</p> <p>Bredde: 480 mm (18,9 tommer)</p> <p>Dybde: 624 mm (24,6 tommer)</p> <p>Højde: 372 mm (14,6 tommer)</p>
<b>Vægt</b>	<p>B-500DN</p> <p>Ca. 10,7 kg (23,6 pund) (uden blækpatroner)</p> <p>B-300</p> <p>Ca. 9,9 kg (21,8 pund) (uden blækpatroner)</p>

\* Kapaciteten kan falde, hvis papiret er krøllet.



## Elektrisk

### B-500DN

		100-120 V model	220-240 V model
Indgangsspændingsområde		AC 90 til 132 V	AC 198 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz	
Indgangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz	
Nominel strømstyrke		0,7 A	0,4 A
Strømforbrug	Udskrivning	Ca. 32,0 W (ISO/IEC10561 Letter Pattern)	Ca. 32,0 W (ISO/IEC10561 Letter Pattern)
	Klartilstand	Ca. 8,0 W	Ca. 8,0 W
	Dvæletilstand	Ca. 4,5 W	Ca. 5,0 W
	Strøm fra	Ca. 0,3 W	Ca. 0,6 W

**Bemærk:**

Oplysninger om printerens spænding finder du på mærkaten bag på printeren.

### B-300

		100-120 V model	220-240 V model
Indgangsspændingsområde		AC 90 til 132 V	AC 198 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz	
Indgangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz	
Nominel strømstyrke		0,7 A	0,4 A
Strømforbrug	Udskrivning	Ca. 30,0 W (ISO/IEC10561 Letter Pattern)	Ca. 30,0 W (ISO/IEC10561 Letter Pattern)
	Klartilstand	Ca. 6,0 W	Ca. 6,0 W
	Dvæletilstand	Ca. 3,0 W	Ca. 3,5 W
	Strøm fra	Ca. 0,3 W	Ca. 0,6 W

**Bemærk:**

Oplysninger om printerens spænding finder du på mærkaten bag på printeren.

## Miljømæssigt

<b>Temperatur</b>	Drift: 10 til 35 °C (50 til 95 °F)  Opbevaring: -20 til 40 °C (-4 til 104 °F)  1 måned ved 40 °C (104 °F)
<b>Luffugtighed</b>	Drift:* 20 til 80% RH  Opbevaring:* 5 til 85% RH

\* Uden kondensering

## Standarder og godkendelser

Amerikansk model:

<b>Sikkerhed</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
<b>EMC</b>	FCC afsnit 15 underafsnit B klasse B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klasse B

Europæisk model:

<b>Lavspændingsdirektiv 2006/95/EC</b>	EN60950-1
<b>EMC-direktiv 2004/108/EC</b>	EN55022 klasse B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024

Australsk model:

<b>EMC</b>	AS/NZS CISPR22 klasse B
------------	-------------------------

## Interface

USB 2.0 Hi-Speed (enhedsklasse for computere)
Ethernet 100BASE-TX/10 BASE-T (kun B-500DN)

## Mulighed

<b>Dupleksenhed (kun B-300)</b>	Bredde: 313 mm (12,3 tommer) Dybde: 163 mm (6,4 tommer) Højde: 92 mm (3,6 tommer) Vægt: ca. 0,9 kg (1,98 pund)
---------------------------------	---

# Indeks

## A

Annullering af udskrivning, 41

## B

Bageste arkføder, 158, 160

ilægning, 26

Blanke sider, 142

Blæk

kontrol af status for blækpatron (B-300), 98

kontrol af status for blækpatron i Windows, 98

Blækpatron

specifikationer, 167

udskiftning når tom, 102

varenummer, 162

## D

Dobbeltsidet udskrivning, 45

Windows, 47

Dokumenter

udskrivning, 37

Windows-printerindstillinger, 37

Driver

adgang i Windows, 15

afinstallation, 18

Dupleksenhed, 159

afinstallation, 96

installation, 95

specifikation, 171

varenummer, 163

Dysecheck, 111

B-300, 112

B-500DN, 111

Windows, 111

## E

EPSON

papir, 21

Ethernet

stik, 159

## F

Farveproblemer, 140

Fejlindikatorer, 126

Fejljustering, 139

Flere sider pr. ark, 63

Forkerte tegn, 141

Forreste papirkassette, 158, 161

ilægning, 23

Forsendelse af printeren, 119

Forstørrelse af sider, 60

## H

Hastighed, forøgelse, 143, 147

## I

Ilægning

bageste arkføder, 26

forreste papirkassette, 23

konvolutter, 27

papir, 22, 23, 26

Indikatorer

fejlindikatorer, 126

status og fejl, 90

Interface-kabler, 170

## K

Kabel

stik, 159, 161

Kantstyr, 157, 160

Knapper og indikatorer

B-300, 88

B-500DN, 79

Kontakt til Epson, 150

Kontrol af funktioner

B-300, 128

B-500DN, 127

Kontrolpanel, 158, 160

ikoner (B-500DN), 81

indikatorer (B-300), 90

knapper og indikatorer (B-300), 88

knapper og indikatorer (B-500DN), 79

meddelelse (B-500DN), 85

menuliste (B-500DN), 82

Konvolutter

ilægning, 27

- udskriftsområde, 166
- udskrivning, 39
- Windows-printerindstillinger, 39

Kundesupport, 150

## M

Margener

- problemer, 141

Media Type (Medietype), valg, 31

Menuliste

- netværk, 85
- printerindstilling, 83
- printerstatus, 84
- sprog, 83
- testudskrivning, 83
- vedligeholdelse, 84

## N

Netværksudskrivning

- Windows, 122

## P

Papir

- Epson-specialpapir, 21, 162
- ilægning, 23
- ilægning i den bageste arkføder, 26
- ilægning i forreste papirkassette, 23
- indføringsproblemer, 143
- kapacitet, 22
- krøllet, 144
- papirstøtte, 158, 160
- specifikationer, 164
- udskriftsområde, 165
- valg af type, 31

Papirstop, 133

Patron

- dæksel, 158, 161
- stang, 158, 161

Plakatudskrivning, 66

- samling af sider, 70

Printer

- bageste printerdæksel, 159
- bageste printerdæksel (nederste), 161
- bageste printerdæksel (øvre), 161
- forreste printerdæksel, 158, 160
- kontrol af funktioner (B-300), 128
- kontrol af funktioner (B-500DN), 127

- kontrol af status, 129
- rensning, 117
- transport, 119

Printerindstillinger

- adgang i Windows, 15

Problemer

- blanke sider, 142
- diagnosticering, 126
- forkerte farver, 140
- forkerte tegn, 141
- margener, 141
- papirindføring, 143
- printerens udskriver ikke, 145
- slørede udskrifter, 140
- spejl billede, 142
- striber, 139
- udskrivningshastighed, 143
- udtværede udskrifter, 140, 142

## R

Reducering af sidestørrelse, 60

Rensning

- inde i printer, 118
- printer, 117
- skrivehoved, 113

Rensning af skrivehoved

- B-300, 115
- B-500DN, 114
- Windows, 114

## S

Service, 150

Sider pr. ark-udskrivning, 63

Sikkerhedsoplysninger, 10

Skrivehoved, 158, 160

- justering, 116
- kontrol, 111
- rensning, 113

Skrivehovedjustering, 116

- B-500DN, 117
- Windows, 116

Slørede udskrifter, 140

Software

- afinstallation, 18

Specifikation

- dupleksenhed, 171

## Specifikationer

- blækpatron, 167
- elektriske, 169
- mekanisk, 168
- miljømæssige, 170
- papir, 164
- standarder og godkendelser, 170

## Specifikationer for udskriftsområde, 165

## Spejlbillede, 142

## Statusark

- B-300, 94
- B-500DN, 87

## Status Monitor

- Windows, 131

## Statusmåler, 129

## Striber, 139

## Styring af udskriftsjob

- Windows, 129

## Systemkrav, 163

## T

## Teknisk support, 150

## Tekst

- udskrivning af dokumenter, 37
- Windows-printerindstillinger for dokumenter, 37

## Tilpasning af sider, 60

## Tilpas til side-udskrivning, 60

## Transport af printeren, 119

## U

## Udskiftning af blækpatroner, 102

## Udskriftsbakke, 158, 161

- indstilling, 29
- udskriftsstøttebakke, 29

## Udskriftskvalitet, forbedring, 138

## Udskriftsstøttebakke

- indstilling, 29

## Udskrivning

- annullering, 41
- dobbeltsidet, 45
- flere sider pr. ark, 63
- konvolutter, 39
- plakater, 66
- tekst, 37
- tilpas til side, 60
- vandmærker, 72

## Udskrivning af hæfte

- Windows, 55

## Udskrivningshastighed, forøgelse, 143, 147

## Udtværede udskrifter, 140, 142

## USB

- stik, 159, 161

## User's Guide (Brugervejledning), afinstallation, 20

## V

## Vandmærkeudskrivning, 72

## Vandrette striber, 139

## Varenummer

- blækpatron, 162
- dupleksenhed, 163
- vedligeholdelsesboks, 163

## Vedligeholdelsesboks

- dæksel, 158, 161
- kontrol af status i Windows, 106
- kontrollerer status (B-500DN), 106
- udskiftning i slutningen af brugstiden, 108
- varenummer, 163

## W

## Windows

- adgang til printerindstillinger, 15
- kontrol af printerstatus, 129
- status monitor, 131
- styring af udskriftsjob, 129