

Sprievodca faxom

Nastavenie faxu

Informácie o zdroji napájania	3
Pripojenie telefónu alebo záznamníka	3
Nastavenie funkcií faxu	4

Faxovanie fotografií alebo dokumentov

Manipulácia s predlohami	10
Manipulácia s papierom	10
Odosielanie faxov	10
Prijímanie faxov	13
Výber nastavení prijímania a odosielania	14
Tlač správ	15

Riešenie problémov

Chybové hlásenia	16
Problémy a ich riešenia	16

Príloha

Dôležité bezpečnostné pokyny	17
Osobné informácie uložené v pamäti	18
Zoznam ponúk režimu faxovania	19

Varovania, upozornenia a poznámky

Počas čítania pokynov sa riadte nasledujúcimi informáciami:

- Varovanie:** Varovania musíte rešpektovať, aby nedošlo k poraneniu.
- Upozornenie:** Upozornenia musíte rešpektovať, aby nedošlo k poškodeniu zariadenia.
- Poznámka:** Poznámky obsahujú dôležité informácie o tlačiarni.
- Rada:** Rady obsahujú tipy na používanie tlačiarne.

Autorské práva

Bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Seiko Epson Corporation nie je možné žiadnu časť tejto publikácie kopírovať, uchovávať v načítavacom systéme alebo prenášať v akejkoľvek forme alebo akýmkoľvek prostriedkami, či už elektronickými, mechanickými, kopírovaním, zaznamenávaním ani inak. Informácie, ktoré táto publikácia obsahuje, sú určené iba na použitie s daným produktom. Spoločnosť Epson nie je zodpovedná za akékoľvek použitie týchto informácií pri aplikovaní na iných tlačiarnach.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej pobočky nenesú žiadnu zodpovednosť voči kupujúcemu alebo tretím stranám za škody, straty, náklady alebo výdaje spôsobené kupujúcemu alebo tretím stranám v dôsledku nehody alebo nesprávneho použitia tohto produktu, neodbornej úpravy, opravy alebo zmeny produktu alebo nedodržania pokynov na obsluhu a údržbu od spoločnosti Seiko Epson Corporation (okrem USA).

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nezodpovedá za žiadne škody ani problémy spôsobené použitím príslušenstva alebo spotrebného materiálu, na ktorom nie je uvedené označenie originálnych výrobkov Original Epson Products alebo Epson Approved Products od spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nenesie zodpovednosť za žiadne poškodenie zapríčinené elektromagnetickým rušením, ktoré sa vyskytuje pri používaní niektorých iných káblov rozhrania ako tých, ktoré sú spoločnosťou Seiko Epson Corporation označené ako schválené produkty Epson.

EPSON® je registrovaná ochranná známka a EPSON STYLUS™ a Exceed Your Vision sú ochranné známky spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Všeobecné upozornenie: Ďalšie názvy produktov použité v tomto dokumente slúžia len na identifikačné účely a môžu byť ochrannými známkami príslušných vlastníkov. Spoločnosť Epson sa vzdáva akýchkoľvek a všetkých práv na tieto známky.

Nastavenie faxu

Zariadenie umožňuje odosielať faxy zadávaním faxových čísel alebo výberom položiek v zozname rýchlej alebo skupinovej voľby. Môžete upraviť informácie v hlavičke faxu a vybrať rôzne nastavenia týkajúce sa tlače správ alebo odosielania a prijímania. Môžete tiež nastaviť, aby toto zariadenie automaticky prijímalo faxy alebo aby pred prijatím faxu požiadalo o potvrdenie.

Informácie o zdroji napájania

Vypnutie napájania

Po vypnutí napájania sa vymažú nasledujúce údaje uložené v dočasnej pamäti tlačiarne.

- Údaje o prijatí faxov
- Údaje uložené v položke **Delayed Fax (Oneskorený fax)**
- Údaje pre opakované vytáčanie

Ak necháte napájanie dlhší čas vypnuté, môžu sa tiež vynulovať hodiny a spôsobiť tak nezrovnalosti. Po zapnutí napájania preto skontrolujte hodiny.

Funkcia úsporného režimu

Po 13 minútach nečinnosti sa displej vypne, aby šetril energiu.

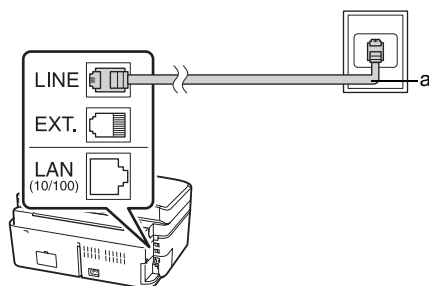
Stlačením akéhokoľvek tlačidla (okrem tlačidla **On**) sa displej vráti do predchádzajúceho stavu.

Pozrite tiež časť „Automatický reštart po výpadku napájania“ v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*.

Pripojenie telefónu alebo záznamníka

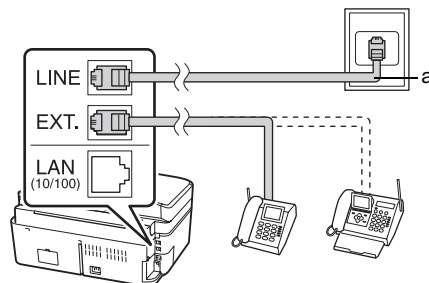
Podľa týchto krokov pripojte k rovnakej telefónnej linke alebo linke ISDN najprv zariadenie a potom aj telefón alebo záznamník, aby ste mohli prijímať hlasové hovory.

Pripojenie telefónnej linky



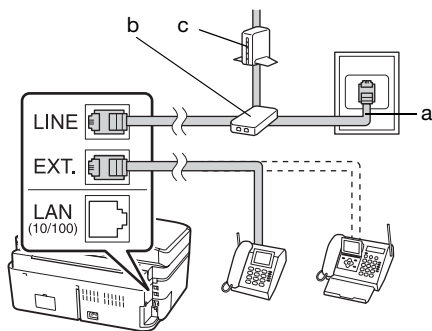
a Zásuvka telefónnej linky

Pripojenie telefónnej linky k záznamníku



a Zásuvka telefónnej linky

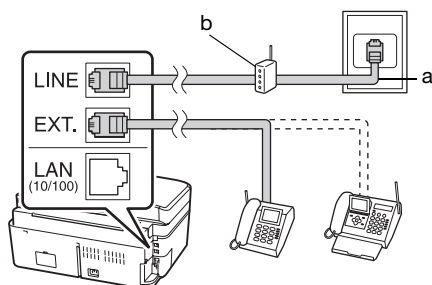
Pripojenie linky DSL



a	Zásuvka telefónnej linky
b	Rozdeľovač
c	DSL modem

Pozrite dokumentáciu dodávanú k DSL modemu.

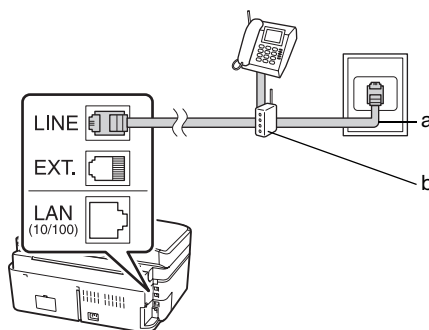
Pripojenie linky ISDN (jedno telefónne číslo)



a	Zásuvka linky ISDN
b	Terminálový adaptér alebo smerovač ISDN

Pozrite dokumentáciu dodávanú k terminálovému adaptéru alebo smerovaču ISDN.

Pripojenie linky ISDN (dve telefónne čísla)



a	Zásuvka linky ISDN
b	Terminálový adaptér alebo smerovač ISDN

Pozrite dokumentáciu dodávanú k terminálovému adaptéru alebo smerovaču ISDN.

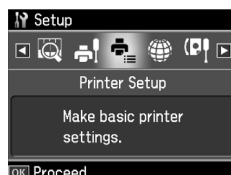
Nastavenie funkcií faxu

Pred odosielaním alebo prijímaním faxov môžete vytvoriť hlavičku faxu, vybrať vlastnosti faxov a vytvoriť zoznam rýchlych voľby/skupinovej voľby s často používanými faxovými číslami.

Kontrola vybratého regiónu

Pred používaním zariadenia musíte vybrať región, v ktorom zariadenie používate.

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Printer Setup (Nastavenie tlačiarne)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Country/Region (Krajina/Región)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
 4. Ak potrebujete daný región zmeniť, pomocou tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte svoj región.
 5. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa informačná obrazovka.
 6. Výberom možnosti **Yes (Áno)** zmeňte región a stlačte tlačidlo **OK**.
- Poznámka:**
- Ak chcete zrušiť zmenu regiónu, vyberte možnosť **No (Nie)** a stlačte tlačidlo **OK**.
 - Po zmene regiónu sa obnovia predvolené nastavenia faxu.
7. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.


Prepínanie medzi režimami prijímania

Pokiaľ je pripojený telefón so záznamníkom, môžete nastaviť čas odpovede telefónu a zariadenia. Pripojenie sa vytvorí, keď druhá strana (faxové zariadenie alebo volajúci) odpovie. Ak ide o fax, môžete nastaviť automatické začatie prijímania.

Poznámka:

Nastavenie **Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)** nemusí byť v niektorých regiónoch dostupné alebo sa môže používať iný rozsah hodnôt.

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Fax Setting (Nastavenie faxu)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Communication (Komunikácia)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
4. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)** a potom stlačte tlačidlo ▶.
5. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ nastavte počet zazvonení pred odpovedaním a potom stlačte tlačidlo **OK**.

6. Skontrolujte, že je počet zazvonení pred prijatím hovoru záznamníkom menší než hodnota nastavenia **Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)**. Spôsob nastavenia nájdete v dokumentácii k telefónu.
7. Stlačte tlačidlo  **[Auto Answer/Space]** a zapnite režim automatickej odpovede.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.
9. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Ak je napríklad položka **Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)** nastavená na hodnotu 5 a záznamník na hodnotu 4, použite nasledujúci postup.

V prípade, že telefón prijme hovor pred štvrtým zazvonením alebo záznamník prijme hovor na štvrté zazvonenie

Ak je na druhej strane faxové zariadenie, automaticky sa pripojí k vášmu zariadeniu a začne sa prijímať fax.

Ak je na druhej strane volajúci, telefón možno používať bežným spôsobom alebo možno nechať správu na záznamníku.

V prípade, že zaznie piate zazvonenie, pokiaľ pripojený telefón nemá záznamník alebo je záznamník vypnutý

Zariadenie sa pripojí k telefónnej linke. Ak je na druhej strane faxové zariadenie, fax sa prijme a začne tlačiť.

Zariadenie sa pripojí k telefónnej linke. Ak je na druhej strane volajúci, zariadenie prejde do režimu faxovania.





Poznámka:

- Po spustení automatického prijímania faxu sa linka prepne z telefónu na zariadenie a telefón sa odpojí. Pri prijímaní faxu položte slúchadlo a počkajte na dokončenie operácie.
- Pokiaľ je režim Auto Answer (Automatická odpoveď) nastavený na možnosť Off (Vyp.), môžete fax prijať manuálne, a to zdvihnutím slúchadla. (➔ „Manuálne prijímanie faxov“ na strane 13)




Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania

Pri zadávaní čísel a znakov, ktoré chcete vytočiť v režime faxovania, môžete používať nasledujúce tlačidlá a tiež číselné tlačidlá.

Zadávanie čísel na vytočenie

	Posúva kurzor doľava alebo doprava.
 [Auto Answer/Space]	Vloží medzeru alebo posunie kurzor o jeden znak doprava.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Vymaže znak alebo posunie kurzor o jeden znak doľava.
 [Redial/Pause]	Vloží pauzu (-) a posunie kurzor o jeden znak doprava.

Zadávanie znakov

	Posúva kurzor doľava alebo doprava.
 [Auto Answer/Space]	Vloží medzeru alebo posunie kurzor o jeden znak doprava.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Vymaže znak alebo posunie kurzor o jeden znak doľava.

Vytváranie informácií hlavičky

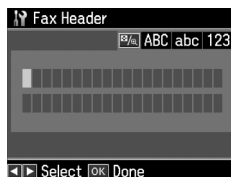
Pred odosielaním alebo prijímaním faxov môžete pridaním jednotlivých informácií, akými sú telefónne číslo alebo meno, vytvoriť hlavičku faxu.

Zadávanie informácií hlavičky

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Fax Setting (Nastavenie faxu)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Header (Hlavička)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
4. Vyberte položku **Fax Header (Hlavička faxu)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka na zadanie informácií hlavičky.

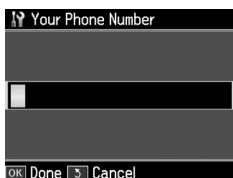


5. Na zadanie informácií hlavičky použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6). Môžete zadať maximálne 40 znakov.
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa na položku **Header (Hlavička)**.

Nastavenie vášho telefónneho čísla

Po zadaní informácií hlavičky môžete nastaviť alebo zmeniť nastavenie svojho telefónneho čísla.

1. Jedným stlačením tlačidla ▼ vyberte položku **Your Phone Number (Vaše telefónne číslo)** v ponuke Header (Hlavička) a potom stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka na zadanie telefónneho čísla.



2. Na zadanie svojho telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6). Môžete zadať maximálne 20 číslic.

Poznámka:

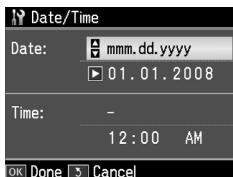
Pri zadávaní svojho telefónneho čísla nefunguje tlačidlo „*“ a tlačidlo „#“ funguje ako tlačidlo „+“ (medzinárodné hovory).

3. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa na položku **Header (Hlavička)**.
4. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Nastavenie dátumu a času

Ak ste ešte nenastavili dátum alebo čas, alebo ak chcete ich nastavenie zmeniť, môžete tak urobiť pomocou ponuky **Printer Setup (Nastavenie tlačiarne)**.

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Printer Setup (Nastavenie tlačiarne)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Date/Time (Dátum/Čas)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



4. Pomocou tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte typ dátumu, ktorý sa má zobraziť, a stlačte tlačidlo ▶.
5. Na zmenu dátumu použite číselnú klávesnicu.
6. Pomocou tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte zobrazenie 12 alebo 24 hodín a stlačte tlačidlo ▶.
7. Na zmenu času použite číselnú klávesnicu.
8. Ak ste vybrali možnosť 12h, pomocou tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť AM (dop.) alebo PM (pop.).
9. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky **Date/Time (Dátum/Čas)**.
10. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Poznámka:

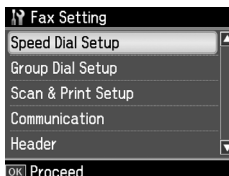
Ak chcete vybrať letný čas, nastavte položku **Daylight Saving Time (Šetrenie času počas dňa)** na možnosť **On (Zap.)**.

Vytvorenie zoznamu rýchlej voľby

Môžete vytvoriť zoznam rýchlej voľby pozostávajúci z maximálne 60 faxových čísel, ktoré možno rýchlo vybrať na odoslanie faxu. Môžete tiež pridať mená na identifikáciu príjemcov a vytlačiť zoznam rýchlej voľby.

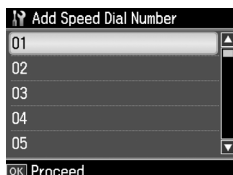
Vytvorenie nového zoznamu rýchlej voľby

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Fax Setting (Nastavenie faxu)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



3. Stlačením tlačidla **OK** vyberte položku **Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby)**.

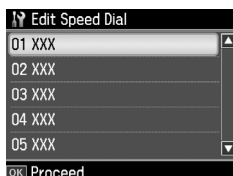
4. Vyberte položku **Create (Vytvoríť)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky rýchlej voľby.



5. Vyberte alebo zadajte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete registrovať. Môžete registrovať maximálne 60 položiek.
6. Stlačte tlačidlo **OK**.
7. Pri zadávaní telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6). Môžete zadať maximálne 64 číslic.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.
9. Na identifikáciu položky rýchlej voľby použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6). Môžete zadať maximálne 30 znakov.
10. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa na položku **Create (Vytvoríť)**.
11. Ak chcete pridať ďalšiu položku rýchlej voľby, stlačte tlačidlo **OK** a zopakujte kroky 5 až 10.
12. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Úprava položiek rýchlej voľby

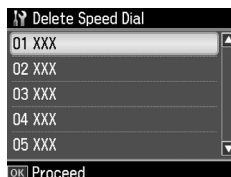
1. V ponuke Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby) vyberte možnosť **Edit (Upraviť)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa registrované čísla položiek rýchlej voľby.



2. Vyberte alebo zadajte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete upraviť, a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Pri úprave telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6).
4. Stlačte tlačidlo **OK**.
5. Pri úprave názvu položky rýchlej voľby použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ „Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania“ na strane 6).
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky **Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby)**.
7. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Odstránenie položky rýchlej voľby

1. V ponuke Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby) vyberte možnosť **Delete (Zmazať)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa registrované čísla položiek rýchlej voľby.



2. Vyberte alebo zadajte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete odstrániť, a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením. Výberom možnosti **Yes (Áno)** odstránite položku a stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky **Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby)**.

Poznámka:

Ak chcete zrušiť odstránenie položky, vyberte možnosť **No (Nie)** a stlačte tlačidlo **OK**.

4. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

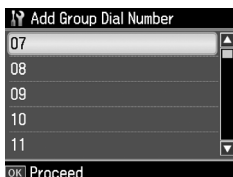
Vytvorenie zoznamu skupinovej voľby

Zoznam skupinovej voľby umožňuje ľahko odosielať rovnakú faxovú správu na viaceré faxové čísla.

Pred vytvorením položky skupinovej voľby je potrebné zaregistrovať faxové číslo ako položku rýchlej voľby. Zaregistrovať možno najviac 60 položiek kombinovaných s položkami rýchlej voľby a položkami skupinovej voľby.

Vytvorenie nového zoznamu skupinovej voľby

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Fax Setting (Nastavenie faxu)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačením tlačidla ▼ vyberte položku **Group Dial Setup (Nastavenie skupinového volania)** a stlačte tlačidlo **OK**.
4. Vyberte položku **Create (Vytvoriť)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky skupinovej voľby.



5. Vyberte alebo zadajte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete registrovať.
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Na displeji sa objaví položka **Enter Name (Zadajte názov)**.
7. Stláčaním tlačidiel na číselnej klávesnici zadajte názov položky skupinovej voľby (najviac 30 znakov). Pomocou číselných tlačidiel zadávajú písmená od A do Z (veľkými alebo malými písmenami), čísla od 0 do 9 a rôzne symboly.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.

9. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete registrovať v zozname skupinovej voľby.
10. Stlačením tlačidla ▶ pridajte položku rýchlej voľby do zoznamu skupinovej voľby.

Poznámka:

Opätovným stlačením tlačidla ◀ zrušíte prídanie vybratej položky rýchlej voľby.

11. Opakujte kroky 9 až 10 a pridajte do zoznamu skupinovej voľby ostatné položky rýchlej voľby. V skupinovej voľbe možno registrovať najviac 30 položiek rýchlej voľby.
12. Stlačením tlačidla **OK** dokončíte vytváranie zoznamu skupinovej voľby.
13. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Úprava položky skupinovej voľby

1. V ponuke Group Dial Setup (Nastavenie skupinového volania) vyberte položku **Edit (Upraviť)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky skupinovej voľby.
2. Vyberte alebo zadajte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete upraviť.
3. Opakujte kroky 6 až 13 uvedené v predchádzajúcej časti a upravte zoznam skupinovej voľby.

Odstránenie položky skupinovej voľby

1. V ponuke Group Dial Setup (Nastavenie skupinového volania) vyberte položku **Delete (Zmazať)** a stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky skupinovej voľby.
2. Vyberte alebo zadajte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete odstrániť, a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením. Výberom možnosti **Yes (Áno)** odstránite položku a stlačte tlačidlo **OK**.

Poznámka:

Ak chcete zrušiť odstránenie položky, vyberte možnosť **No (Nie)** a stlačte tlačidlo **OK**.

4. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Faxovanie fotografií alebo dokumentov

Manipulácia s predlohami

Pri faxovaní môžete vybrať plochu na dokumenty alebo automatický podávač dokumentov. Pozrite časť „Vkladanie predlôh do automatického podávača dokumentov“ a „Vkladanie predlôh na plochu na dokumenty“ v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*.

Manipulácia s papierom

Pred prijímaním faxov skontrolujte, či je v podávači hárkov vložený štandardný papier s veľkosťou A4. Pozrite časť „Vkladanie papiera“ v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*. Skontrolujte tiež, či je možnosť Auto Reduction (Automatická redukcia) nastavená na hodnotu **On (Zap.)** (➔ „Výber nastavení prijímania a odosielania“ na strane 14).

Poznámka:

Ak sú prichádzajúce strany faxu väčšie než A4, v závislosti od vybraného nastavenia Auto Reduction (Automatická redukcia) sa veľkosť faxu prispôbi veľkosti papiera alebo sa fax vytlačí na viacerých stranách.

Odosielanie faxov

Pred odoslaním faxu vložte predlohu na plochu na dokumenty alebo do automatického podávača dokumentov. Následným zadaním faxového čísla, opätovným vytočením predchádzajúceho faxového čísla alebo výberom položky v zozname rýchlej voľby odošlite fax.

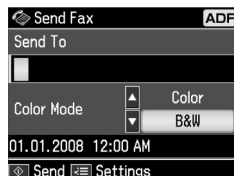
Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla

1. Stlačením tlačidla **Home** vyberte položku **Fax** a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Poznámka:

Ak položíte predlohu do automatického podávača dokumentov, zobrazí sa ikona **ADF**.

2. Na zadanie faxového čísla použite tlačidlá na číselnej klávesnici. Môžete zadať maximálne 64 číslic.



Ak chcete opätovne vytočiť faxové číslo, ktoré ste použili naposledy, namiesto jeho zadávania stlačte tlačidlo

[Redial/Pause]. Posledné faxové číslo sa zobrazí na LCD displeji.

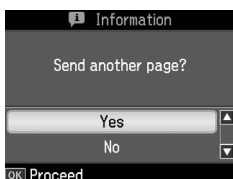
Poznámka:

- Ak chcete zmeniť režim Color Mode (Režim farby), pomocou tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte možnosť **Color (Farba)** alebo **B&W (ČB)**.
 - Ak chcete zmeniť rozlíšenie alebo kontrast, stlačte tlačidlo **≡** Menu. Po zobrazení ponuky **Fax Send Setting (Nastavenia posielania faxu)** stlačte tlačidlo **OK**. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte položku, ktorú chcete zmeniť, a potom stlačte tlačidlo **▶**. Môžete upraviť alebo zmeniť nastavenia.
 - Môžete tiež nastaviť čas, kedy sa má odoslať fax (➔ „Časovač prenosu“ na strane 12).
3. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka s informáciami o odoslaní.
 4. Stlačte tlačidlo **Start**.

Poznámka:

- Farebné faxy nemožno uložiť v pamäti, preto tlačiareň vytočí faxové číslo a odfaxuje dokument v reálnom čase.
- Ak faxové zariadenie prijemcu tlačí iba čiernobiely, faxové údaje sa automaticky odošlú čiernobiely aj napriek výberu možnosti **Color** alebo **B&W**.
- Faxovanie môžete hocikedy zrušiť stlačením tlačidla **Stop/Clear**.

5. Ak použijete plochu na dokumenty, po naskenovaní predlohy uvidíte nasledujúcu obrazovku.



Ak chcete odfaxovať ďalšiu stranu, stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť **Yes (Áno)**, otvorte kryt dokumentov, vyberte prvú predlohu, vložte ďalšiu predlohu a zatvorte kryt dokumentov. Potom stlačením tlačidla **OK** odfaxujete ďalšiu stranu. Ak chcete faxovať ďalšie strany, zopakujte tieto kroky.

Ak nechcete odfaxovať ďalšiu stranu, stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť **No (Nie)**.

Poznámka:

- Ak je faxové číslo obsadené alebo ak sa vyskytol iný problém s pripojením, zobrazí sa informačná obrazovka s opätovným vytáčaním a po minúte zariadenie opätovne vytočí dané číslo. Počkajte na opätovné vytočenie alebo stlačením tlačidla ☎/⏸ [Redial/Pause] počas odpočítavania opätovného vytáčania okamžite opätovne vytočte dané číslo.
- Dokumenty naskenované do tohto času sa odošlú po 20 sekundách.

Faxové čísla rýchlej voľby/skupinovej voľby

1. Stlačením tlačidla **Home** vyberte položku **Fax** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačením tlačidla **☎/⏸/BS** [**Speed Dial/Group Dial/Backspace**] vyberte položku **Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)** alebo **Group Dial List (Zoznam skupinového volania)**.
3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte číslo položky, na ktoré chcete odoslať fax, a potom stlačte tlačidlo **OK**. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka s informáciami o odoslaní.
4. Na odoslanie faxu zopakujte kroky 4 a 5 uvedené v predchádzajúcej časti.

Poznámka:

Ak používate zoznam skupinovej voľby, k dispozícii je len možnosť **B&W (ČB)**.

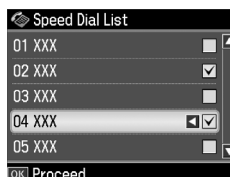
Hromadné odosielanie

Pri hromadnom odosielaní možno ľahko poslať rovnakú faxovú správu na viaceré faxové čísla pomocou rýchlej či skupinovej voľby alebo zadaním telefónneho čísla. Odoslať možno až na 30 telefónnych čísel.

1. Stlačením tlačidla **Home** vyberte položku **Fax** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
2. Stlačte tlačidlo **☰ Menu**.
3. Stlačením tlačidla **▶** vyberte položku **Broadcast Fax (Zdieľať fax)** a potom stlačte tlačidlo **OK**. Ak nechcete zadať telefónne číslo priamo, prejdite na krok 6.
4. Stlačením tlačidla **▶** pridajte telefónne číslo pomocou číselnej klávesnice.
5. Stlačte tlačidlo **OK**. Ak chcete pridať ďalšie telefónne číslo, stlačte tlačidlo ▼ a zopakujte kroky 4 až 5.
6. Stlačením tlačidla **☎/⏸/BS** [**Speed Dial/Group Dial/Backspace**] vyberte ponuku **Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)**. Ak nechcete použiť rýchlu voľbu, prejdite na krok 8.
7. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte číslo položky a následným stlačením tlačidla **▶** pridajte telefónne čísla. Zobrazí sa táto obrazovka. Ak chcete pridať ďalšiu položku, zopakujte tieto kroky.

Poznámka:

Ak chcete zrušiť prídanie položky, stlačte tlačidlo **◀**.



8. Stlačením tlačidla **☎/⏸/BS** [**Speed Dial/Group Dial/Backspace**] vyberte ponuku **Group Dial List (Zoznam skupinového volania)**. Ak nechcete použiť skupinovú voľbu, prejdite na krok 10.

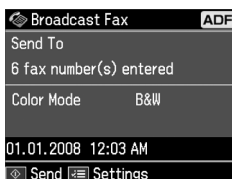
9. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte číslo položky a následným stlačením tlačidla ► pridajte telefónne čísla. Zobrazí sa táto obrazovka. Ak chcete pridať ďalšiu položku, zopakujte tieto kroky.

Poznámka:

Ak chcete zrušiť prídanie položky, stlačte tlačidlo ◀.



10. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením. Ak chcete zmeniť číslo položky, stlačte tlačidlo ↵ **Back** a zopakujte kroky 4 až 10.



Poznámka:

Pri hromadnom odosielaní nemožno zmeniť režim farby.

11. Vykonaňte kroky 4 a 5 uvedené v časti „Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla“ na strane 10.

Poznámka:

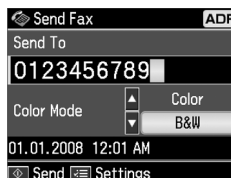
Pri používaní hromadného odosielania je k dispozícii len možnosť B&W (ČB).

Časovač prenosu

Môžete nastaviť čas, kedy chcete odoslať fax.

1. Vykonaňte kroky 1 až 2 uvedené v časti Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla (➔ „Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla“ na strane 10). Faxové čísla možno vybrať aj pomocou zoznamov rýchlej voľby alebo skupinovej voľby.

2. Stlačením tlačidla ☰ **Menu** zobrazte položku **Fax Send Settings (Nastavenia posielania faxu)** a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť **Delayed Fax (Oneskorený fax)** a stlačte tlačidlo ►.
4. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť **On (Zap.)** a stlačte tlačidlo ►.
5. Nastavte čas odoslania faxu a potom stlačte tlačidlo **OK**.
6. Po návrate na položku **Fax Send Settings (Nastavenia posielania faxu)** stlačte tlačidlo **OK**.



7. Stlačením tlačidla ◊ **Start** uložte fax. Po naskenovaní sa fax odošle v čase, ktorý ste zadali.

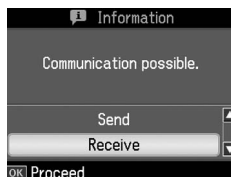
Poznámka:

Faxovanie v zadanom čase môžete hocikedy zrušiť stlačením tlačidla Ⓞ **Stop/Clear**.

Odosielanie faxov z pripojeného telefónu

Ak je telefón pripojený k zariadeniu, faxové údaje sa odošlú po vytvorení pripojenia.


1. Položte predlohu do automatického podávača dokumentov alebo na plochu na dokumenty.
2. Na telefóne pripojenom k tlačiarne vytočte číslo. Zobrazí sa táto obrazovka.



3. Vyberte položku **Send (Posielanie)** a stlačte tlačidlo **OK**.

- Postupujte podľa krokov 4 až 5 uvedených v časti Odosielanie faxov (➔ „Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla“ na strane 10).
- Položte telefón na vidlicu.

Poznámka:


Faxovanie môžete hocikedy zrušiť stlačením tlačidla  **Stop/Clear**.

Prijímanie faxov

Existujú tri spôsoby prijímania faxov.

Automatické prijímanie faxov

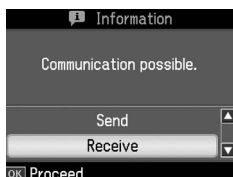
V režime Auto Answer (Automatická odpoveď) zariadenie automaticky prijíma a vytlačí faxy.


- Do podávača papiera vložte obyčajný papier s veľkosťou A4.
- Stlačte tlačidlo  **[Auto Answer/Space]** a zapnite režim Auto Answer (Automatická odpoveď).

Manuálne prijímanie faxov

Ak je telefón pripojený k zariadeniu a režim Auto Answer (Automatická odpoveď) je nastavený na možnosť Off (Vyp.), faxové údaje môžete prijímať po vytvorení pripojenia.




- Do podávača papiera vložte obyčajný papier s veľkosťou A4.
- Po zazvonení telefónu zodvihnite telefón pripojený k tlačiarne. Zobrazí sa táto obrazovka.

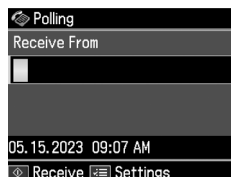



- Vyberte položku **Receive (Príjem)** a stlačte tlačidlo **OK**.
- Stlačením tlačidla  **Start** prijmite fax a potom položte telefón naspäť na vidlicu.
- Stlačením tlačidla **OK** vytlačte faxy.

Prijímanie faxov z faxovej informačnej služby (Výzva na prijatie)

Táto funkcia sa používa na získavanie informácií uložených vo faxovom zariadení druhej strany do svojho zariadenia. Funkcia je k dispozícii len vtedy, ak sa používa faxová informačná služba.

- Do podávača papiera vložte obyčajný papier s veľkosťou A4.
- Stlačením tlačidla **Home** vyberte položku  **Fax** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
- Stlačte tlačidlo  **Menu**. Zobrazí sa ponuka **Fax Send Settings (Nastavenia posielania faxu)**.
- Dvojnásobným stlačením tlačidla  vyberte položku **Poll to Receive (Výzva na prijatie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



- Zadajte faxové číslo druhej strany. Faxové čísla možno zadať aj pomocou položky **Speed Dial (Rýchla voľba)** alebo **Redial (Opakovane vytočiť)**.
- Stlačením tlačidla  **Start** spustíte prenos.

Výber nastavení prijímania a odosielania



Toto zariadenie je nastavené na odosielanie a prijímanie faxov pomocou nasledujúcich predvolených nastavení.

Nastavenie a možnosti	Popis
Resolution (Rozlíšenie)	Kvalita Standard (Štandardná) (predvolená), Fine (Dobrá) , Photo (Fotografia)
	Nastavuje rozlíšenie pri načítavaní dokumentov a pre výtlačky.
Contrast (Kontrast)	±0 (predvolený), +4 až -4
	Nastavuje kontrast pri načítavaní dokumentov a pre výtlačky.
Auto Reduction (Automatická redukcia)	On (Zap.) (predvolené), Off (Vyp.)
	Označuje, či sa veľkosť nadrozmerých prijatých faxov prispôbi veľkosti papiera A4 alebo či sa faxy vytlačia s pôvodnou veľkosťou na viac stránkov.
Last Transmission Report (Oznámiť posledný prenos)	Off (Vyp.) , On Error (Pri chybe) (predvolené), On Send (Pri posielaní)
	Označuje, či a kedy zariadenie vytlačí správu o odchádzajúcich faxoch. Výberom možnosti Off (Vyp.) vypnete tlač správ, výberom možnosti On Error (Pri chybe) sa správy vytlačia iba v prípade chyby a výberom možnosti On Send (Pri posielaní) sa správy vytlačia po každom odoslanom faxe.

Nastavenie a možnosti	Popis
Dial Mode (Režim vytáčania)	Tone (Tón) (predvolené), Pulse (Pulzné) V niektorých lokalitách sa toto nastavenie nemusí zobraziť.
	Signalizuje typ telefónneho systému, ku ktorému je zariadenie pripojené.
DRD	All (Všetko) (predvolené), Single (Jeden) , Double (Dvojité) , Triple (Trojité) , Double & Triple (Dvojité a trojité) Túto možnosť možno v závislosti od regiónu nastaviť na možnosť On (Zap.) alebo Off (Vyp.) .
	Označuje požadovaný typ zvonenia určený na prijímanie faxov. Ak chcete vybrať inú možnosť zvonenia než All (Všetko) (alebo Off (Vyp.)), musíte najprv v systéme telefónu nastaviť používanie rôznych typov zvonenia.
ECM	On (Zap.) (predvolené), Off (Vyp.)
	Označuje, či sa na automatické vyžiadanie opätovného odoslania faxových údajov, ktoré sa prijímajú so zistenými chybami, použije režim Error Correction Mode (Režim opravy chýb).
V.34	On (Zap.) (predvolené), Off (Vyp.)
	Označuje rýchlosť, akou sa odosielajú a prijímajú faxy. On (Zap.) je rýchlosť 33,6 kb/s a Off (Vyp.) je rýchlosť 14,4 kb/s.

Nastavenie a možnosti	Popis
Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Predvolená hodnota sa líši v závislosti od lokality. Toto nastavenie sa nemusí v niektorých regiónoch zobrazovať alebo sa môže používať iný rozsah hodnôt.
	Označuje počet zazvonení, ktoré musia zaznieť pred tým, než zariadenie automaticky prijme fax.
Dial Tone Detection (Detekcia tónu volania)	On (Zap.) (predvolené), Off (Vyp.)
	Pokiaľ je táto položka nastavená na možnosť On (Zap.) , zariadenie bude vytáčať automaticky po zistení oznamovacieho tónu. Oznamovací tón sa nemusí zistiť v prípade, že je pripojená telefónna ústredňa PBX (Private Branch Exchange) alebo adaptér TA (Terminal Adaptor). V takom prípade nastavte túto položku na možnosť Off (Vyp.) .

Tlač správ

1. Do podávača papiera vložte obyčajný papier.
2. Stlačením tlačidla **Home** vyberte položku  **Fax** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačte tlačidlo  **Menu**.
4. Stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** vyberte položku **Fax Report (Správa o faxe)** a stlačte tlačidlo **OK**.




5. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte niektorú z týchto možností:
 - Fax Log (Záznam faxu)
 - Last Transmission (Posledný prenos)
 - Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)
 - Group Dial List (Zoznam skupinového volania)
 - Reprint Faxes (Znova vytlačiť faxy)
 - Protocol Trace (Zápis protokolu)
6. Stlačte tlačidlo **OK**.
7. Ak vyberiete inú možnosť ako **Fax Log (Záznam faxu)**, prejdite na krok 8. Stlačením tlačidla **OK** vytlačte faxy Fax Log (Záznam faxu).

Poznámka:

Fax Log (Záznam faxu) môžete skontrolovať aj na paneli LCD.

Stlačením tlačidla **▼** vyberte možnosť **View (Náhľad)** a stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** prepínajte medzi záznamami.

8. Stlačením tlačidla  **Start** vytlačte vybraný záznam.
9. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Riešenie problémov

Pozrite dokument *Príručka pre základnú prevádzku* alebo online návod *Používateľská príručka*, kde nájdete informácie o používaní tlačiarne s počítačom.

Chybové hlásenia

Chybové hlásenia	Riešenie
No Dial Tone (Nie je oznam. tón) Fax job incomplete. (Faxovanie nedokončené.)	Skontrolujte, či je telefónny kábel správne pripojený a či telefónna linka funguje.

Problémy a ich riešenia

Problémy s faxovaním

- Ak máte problémy s odosielaním faxov, skontrolujte, či je správne pripojený telefónny kábel, a pripojením telefónu k telefónnej linke overte fungovanie linky. Taktiež overte, či je zapnuté a funguje faxové zariadenie príjemcu.
- Ak máte problémy s prijímaním faxov, skontrolujte, či je správne vložený papier, či je správne pripojený telefónny kábel a či funguje telefónna linka.
- Ak ste zariadenie pripojili k telefónnej linke DSL, musíte k nej nainštalovať filter DSL, aby ste mohli faxovať. S požiadavkou na potrebný filter sa obráťte na svojho poskytovateľa linky DSL.
- Ak má telefónna linka problémy so statickou elektrinou alebo je inak rušená, vypnite nastavenie **V.34** a skúste odfaxovať znova (► „Výber nastavení prijímania a odosielania“ na strane 14). Ak sa problém stále nevyriešil, vypnite režim opravy chýb **ECM** a skúste odfaxovať znova.

Obnovenie predvolených nastavení

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **ⓧ Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.
 2. Stlačením tlačidla ▶ vyberte položku **Restore Default Settings (Obnoviť pôvodné nastavenia)** a stlačte tlačidlo **OK**.
 3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte niektorú z týchto možností:
 - Reset Fax Send/Receive Settings (Vynulujte nastavenia Posielanie/Prijímanie faxov)
 - Reset Fax Data Settings (Vynulujte nastavenia údajov o faxe)
 - Reset Network Settings (Obnoviť nastavenia siete)
 - Reset All except Network & Fax Settings (Vynulujte všetky okrem Nastavení siete & faxu)
 - Reset All Settings (Obnoviť všetky nastavenia)
 4. Stlačením tlačidla **OK** obnovte vybrané predvolené nastavenia.
 5. Stlačením tlačidla ▲ vyberte možnosť **Yes (Áno)** a následným stlačením tlačidla **OK** obnovte predvolené nastavenia.
- Poznámka:**
Ak chcete zrušiť obnovu predvolených nastavení, vyberte možnosť **No (Nie)** a stlačte tlačidlo **OK**.
6. Stlačením tlačidla **Home** sa vráťte na prvú obrazovku.

Dôležité bezpečnostné pokyny

Pred používaním tejto tlačiarne si prečítajte a dodržiavajte bezpečnostné pokyny:

- Používajte iba napájací kábel, ktorý sa dodáva s tlačiarňou. Použitie iného kábla môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Kábel nepoužívajte s inými zariadeniami.
- Dbajte na to, aby napájací kábel, ktorý používate, spĺňal všetky miestne bezpečnostné normy.
- Používajte iba typ zdroja napájania, ktorý je uvedený na štítku.
- Tlačiareň umiestnite v blízkosti sieťovej zásuvky, aby bolo možné napájací kábel jednoducho odpojiť.
- Nedovoľte, aby sa napájací kábel poškodil.
- Skontrolujte, či celkový odber prúdu zariadení pripojených k predlžovaciemu káblu alebo elektrickej zásuvke nepresahuje prúdovú zaťažiteľnosť kábla.
- Zariadenie neumiestňujte v prostredí s výrazne premenlivou teplotou a vlhkosťou, v prašnom prostredí ani v prostredí, kde by mohlo byť vystavené vibráciám a nárazom alebo priamemu slnečnému žiareniu.
- Nezakrývajte otvory na skrinke ani do nich nezasúvajte žiadne predmety.
- Tlačiareň umiestnite na rovný a stabilný povrch, ktorý je vo všetkých smeroch širší ako základňa tlačiarne. Zariadenie nebude plne funkčné, ak bude naklonené alebo postavené našikmo. Tlačiareň umiestnite aspoň 10 cm od steny kvôli dostatočnej ventilácii.
- Počas kopírovania, tlače alebo skenovania neotvárajte jednotku skenera.

- Nedotýkajte sa bieleho plochého kábla vo vnútri tlačiarne.
- Dávajte pozor, aby sa na tlačiareň nevyliala žiadna tekutina.
- Vnútri ani v blízkosti tlačiarne nepoužívajte aerosólové produkty obsahujúce horľavé plyny. Mohlo by to spôsobiť požiar.
- Okrem prípadov výslovne opísaných v tejto príručke sa tlačiareň nesnažte sami opravovať.
- V nasledujúcich situáciách tlačiareň odpojte a servisným zásahom poverte kvalifikovaného servisného pracovníka: ak sú napájací kábel alebo zástrčka poškodené, do tlačiarne vnikla tekutina, tlačiareň spadla alebo došlo k poškodeniu krytu, tlačiareň nefunguje zvyčajným spôsobom alebo dochádza k zjavným zmenám jej výkonu.
- Pri skladovaní alebo prevoze tlačiareň nenakláňajte ani ju neumiestňujte do zvislej alebo obrátenej polohy, pretože môže dôjsť k vytečeniu atramentu zo zásobníkov.
- Pri zatváraní jednotky skenera dávajte pozor, aby ste si neprivreli prsty.
- Pri vkladaní predlôh na plochu na dokumenty príliš netlačte.
- Do automatického podávača dokumentov vkladajte iba predlohy.

Bezpečnostné pokyny týkajúce sa používania telefónneho prístroja

Pri používaní telefónneho prístroja by ste vždy mali dodržiavať základné bezpečnostné pokyny, aby sa znížilo riziko požiaru, úrazu elektrickým prúdom a poranenia osôb, a to vrátane nasledujúcich pokynov:

- Produkt nepoužívajte v blízkosti vody.

- ❑ Vyhýbajte sa používaniu telefónu počas búrky. V takom prípade hrozí nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom v dôsledku blesku.
- ❑ Telefón nepoužívajte na oznamovanie úniku plynu, ak sa nachádzate v blízkosti miesta úniku.
- ❑ Tento návod s pokynmi uschovajte, aby bol k dispozícii na nahliadnutie aj v budúcnosti.

Pre používateľov na Novom Zélande:

Všeobecné upozornenie

Udelenie povolenia Telepermit pre ktorýkoľvek z prvkov koncového zariadenia znamená iba to, že spoločnosť Telecom schválila, že daný prvok spĺňa minimálne podmienky na pripojenie k jej sieti. Neznamená to schválenie produktu spoločnosťou Telecom ani nepredstavuje žiadnu záruku. Navyše, neposkytuje sa tým žiadna záruka, že akýkoľvek prvok bude vo všetkých ohľadoch správne fungovať s inými prvkami zariadení inej značky alebo typu, ktorým bol udelený súhlas Telepermit, ani to neznamená, že akýkoľvek produkt bude kompatibilný so všetkými sieťovými službami spoločnosti Telecom.

Osobné informácie uložené v pamäti

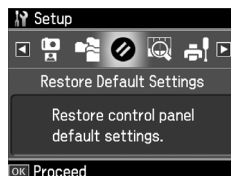
Táto tlačiareň umožňuje vo svojej pamäti ukladať mená a telefónne čísla, ktoré v nej ostanú uložené aj po vypnutí napájania.

Ak sa tlačiareň chystáte odovzdať niekomu inému alebo zlikvidovať, odporúčame, aby ste pomocou nasledujúceho postupu vymazali jej pamäť.

Vymazanie pamäte

1. Stlačením tlačidla ◀ alebo ▶ vyberte položku **Setup (Nastavenie)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Stlačením tlačidla ◀ vyberte položku **Restore Default Settings (Obnoviť pôvodné nastavenia)** a stlačte tlačidlo **OK**.



3. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku **Reset All Settings (Obnoviť všetky nastavenia)** a potom stlačte tlačidlo **OK**.



4. Stlačením tlačidla ▲ vyberte možnosť **Yes (Áno)** a následným stlačením tlačidla **OK** obnovte všetky nastavenia.



Poznámka:

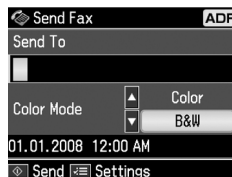
Ak chcete zrušiť odstránenie položky, vyberte možnosť **No (Nie)** a stlačte tlačidlo **OK**.

Vymažú sa všetky údaje uložené v pamäti.

Zoznam ponúk režimu faxovania

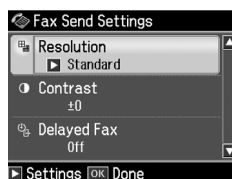
Ponuka Fax menu (Ponuka faxu) pre režim Fax a ponuka Fax Settings (Nastavenie faxu) pre režim Setup (Nastavenie).

Režim Fax



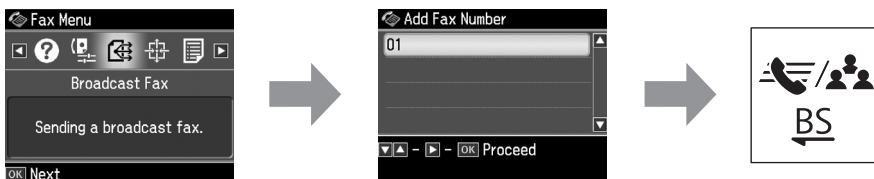
Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Send To (Odoslať komu)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Zadajte faxové čísla.
Color Mode (Režim farby)	Color (Farba), B&W (ČB)	Vyberte farebné alebo čiernobiele faxovanie.

Fax Send Settings (Nastavenia posielania faxu) v režime faxovania



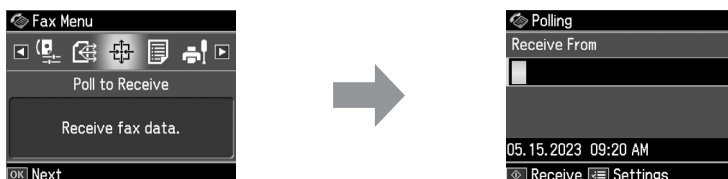
Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Resolution (Rozlíšenie)	Standard (Štandardná), Fine (Dobrá), Photo (Fotografia)	Výberom tejto možnosti zmeníte rozlíšenie odosielaných faxových údajov.
Contrast (Kontrast)	-4 až +4	Výberom tejto možnosti zmeníte kontrast odosielaných faxových údajov.
Delayed Fax (Oneskorený fax)	Off (Vyp.), On (Zap.) (čas)	Výberom tejto možnosti nastavíte rezervácie prenosu.

Broadcast Fax (Zdieľať fax) v režime faxovania



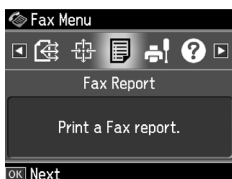
Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Add Fax number (Vložiť číslo faxu)	▶ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Zadajte faxové číslo manuálne.
Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)	◀▶▲▼	Výberom tejto možnosti pridajte číslo položky rýchlej voľby.
Group Dial List (Zoznam skupinového volania)	◀▶▲▼	Výberom tejto možnosti pridajte číslo položky skupinovej voľby.

Poll to Receive (Výzva na prijatie) v režime faxovania



Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Receive From (Priať od)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Zadajte faxové číslo druhej strany.

Fax Report (Správa o faxe) v režime faxovania

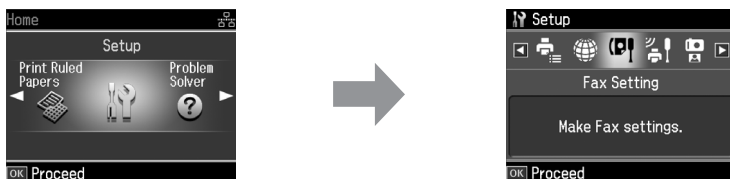


Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Fax Log (Záznam faxu)	Print (Tlač), View (Náhľad)	Vytlačte alebo zobrazte denník komunikácie so všetkými zaznamenanými komunikáciami.
Last Transmission (Posledný prenos)		Vytlačte denník s poslednou komunikáciou (prenos a výber príjemcu).
Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)		Vytlačte zoznam rýchlej voľby.
Group Dial List (Zoznam skupinového volania)		Vytlačte zoznam skupinovej voľby.
Reprint Faxes (Znova vytlačiť faxy)		Opätovne vytlačte doteraz prijaté faxy.
Protocol Trace (Zápis protokolu)		Vytlačte posledné sledovanie protokolov pre jednu komunikáciu.

Režim Nastavenie

Položka nastavenia	Popis
Printer Setup (Nastavenie tlačiare)	Pozrite dokument Príručka pre základnú prevádzku.

Fax Setting (Nastavenie faxu) v režime nastavenia

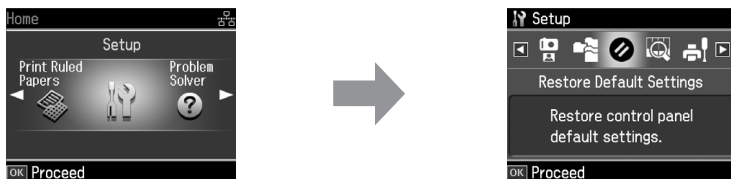


Ponuka	Nastavenie a možnosti	
Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby)	Create (Vytvoriť), Edit (Upraviť), Delete (Zmazať)	
Group Dial Setup (Nastavenie skupinového volania)	Create (Vytvoriť), Edit (Upraviť), Delete (Zmazať)	
Scan & Print Setup (Nastavenie skenovania a tlače)	Resolution (Rozlíšenie)	Standard (Štandardná), Fine (Dobrá), Photo (Fotografia)
	Contrast (Kontrast)	-4 až +4
	Auto Reduction (Automatická redukcia)	On (Zap.), Off (Vyp.)
	Last Transmission Report (Oznámiť posledný prenos)	Off (Vyp.), On Error (Pri chybe), On Send (Pri posielaní)
Communication (Komunikácia)	Dial Mode (Režim vytáčania)*1	Tone (Tón), Pulse (Pulzné)
	DRD	All (Všetko), Single (Jeden), Double (Dvojité), Triple (Trojité), Double&Triple (Dvojité a trojité) *2
	ECM	On (Zap.), Off (Vyp.)
	V.34	On (Zap.), Off (Vyp.)
	Rings to Answer (Tóny pre odpoveď)*1	1 až 9
	Dial Tone Detection (Detekcia tónu volania)	On (Zap.), Off (Vyp.)
Header (Hlavička)	Fax Header (Hlavička faxu)	
	Your Phone Number (Vaše telefónne číslo)	

*1 Toto nastavenie sa nemusí v niektorých regiónoch zobraziť alebo sa môže používať iný rozsah hodnôt.

*2 V závislosti od regiónu môže byť táto možnosť nastavená na hodnotu On (Zap.) alebo Off (Vyp.).

Restore Default Settings (Obnoviť pôvodné nastavenia) v režime nastavenia



Ponuka	Popis
Reset Fax Send/Receive Settings (Vynulujte nastavenia Posielanie/Prijímanie faxov)	Obnovia sa výrobné nastavenia týchto položiek: Scan & Print Setup (Nastavenie skenovania a tlače) (Resolution (Rozlíšenie), Contrast (Kontrast), Auto Reduction (Automatická redukcia), Last Transmission Report (Oznámiť posledný prenos)), Communication (Komunikácia) (Dial Mode (Režim vytáčania), DRD, ECM, V.34, Rings to Answer (Tóny pre odpoveď), Dial Tone Detection (Detekcia tónu volania)).
Reset Fax Data Settings (Vynulujte nastavenia údajov o faxe)	Obnovia sa výrobné nastavenia týchto položiek: Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby), Group Dial Setup (Nastavenie skupinového volania), Header (Hlavička) (Fax Header (Hlavička faxu), Your Phone Number (Vaše telefónne číslo)), Fax Log (Záznam faxu).
Reset Network Settings (Obnoviť nastavenia siete)	Obnovia sa výrobné hodnoty nastavení siete.
Reset All except Network & Fax Settings (Vynulujte všetky okrem Nastavení siete & faxu)	Obnovia sa výrobné hodnoty všetkých nastavení okrem nastavení siete a faxovania.
Reset All Settings (Obnoviť všetky nastavenia)	Obnovia sa predvolené výrobné nastavenia všetkých položiek.

EPSON
EXCEED YOUR VISION