

Fax útmutató

Fax beállítása

A FAX Utility bevezetése (csak Windows)	3
Áramellátásra vonatkozó információk	3
Telefon vagy üzenetrögzítő csatlakoztatása	3
A fax csatlakoztatásának ellenőrzése	4
Faxszolgáltatások beállítása	5

Fotók vagy dokumentumok faxolása

Eredeti példányok kezelése	10
Papírkezelés	10
Faxok küldése	10
Faxok fogadása	14
Küldés/Fogadás beállításainak kiválasztása	14
Jelentések nyomtatása	16

Problémák megoldása

Hibaüzenetek	17
Problémák és megoldások	17

Függelék

Fontos biztonsági előírások	19
A memóriában tárolt személyes információk	20
Fax mód menülista	21

A Vigyázat!, Figyelem! és Megjegyzés címkével megjelölt utasítások

Az útmutató olvasása során tartsa szem előtt a következő alapelveket:

Figyelmeztetés: A testi sérülések elkerülése érdekében a figyelmeztetéseket gondosan be kell tartani.

Vigyázat: A figyelmeztetéseket a berendezés megsérülésének elkerülése végett kell betartani.

Megjegyzés: A megjegyzések fontos információkat tartalmaznak a nyomtatóról.

Tipp: A tippes tanácsokkal szolgálnak a nyomtató használatához.

Szerzői jogi megjegyzések

A jelen kiadvány semelyik része sem reprodukálható, tárolható visszakereső-rendszerben vagy vihető át bármiféle eszközzel, elektronikusan, mechanikusan, fénymásolással, felvétellel vagy bármilyen más módszerrel a Seiko Epson Corporation előzetes írásbeli engedélye nélkül. A jelen dokumentumban lévő információk csak az ezzel a készülékkel történő felhasználásra vonatkoznak. Az Epson nem felelős az olyan esetekért, amikor ezeket az információkat más készülékekre alkalmazzák.

Sem a Seiko Epson Corporation, sem bármely leányvállalata nem vállal felelősséget a termék megvásárlójának vagy harmadik félnek olyan káráért, veszteségéért, költségéért vagy kiadásáért, amely a következőkből származik: baleset, a termék nem rendeltetésszerű vagy helytelen használata, a termék jogosulatlan módosítása, javítása vagy megváltoztatása, illetve (az Egyesült Államok kivételével) a Seiko Epson Corporation üzemeltetési és karbantartási utasításainak nem pontos betartása.

A Seiko Epson Corporation nem vállal felelősséget az olyan károkért és problémákért, amelyek a Seiko Epson Corporation által Eredeti Epson terméknek, vagy az Epson által jóváhagyott terméknek nem minősített kiegészítők vagy fogyóeszközök használatából származnak.

A Seiko Epson Corporation nem tehető felelőssé az olyan károkért, amelyek a Seiko Epson Corporation által jóváhagyott Epson terméknek nem minősített bármely csatlakozókábel használatából bekövetkező elektromágneses interferenciából származnak.

Az EPSON® és az EPSON STYLUS® bejegyzett védjegyek, az Exceed Your Vision pedig a Seiko Epson Corporation védjegye.

Általános megjegyzés: Minden más, a szövegben említett terméknév kizárólag azonosítási célokat szolgál, és a megfelelő tulajdonosok védjegye. Az Epson ezekkel a védjegyekkel kapcsolatban semmiféle jogra nem tart igényt.

Fax beállítása

Ezzel a készülékkel úgy lehet faxokat küldeni, hogy kézzel beírjuk vagy gyorshívó/csoporthívó listáról kiválasztjuk a faxszámokat. Testreszabhatja a faxfejléc információkat, és többféle jelentésnyomatási illetve küldési/fogadási beállítás közül választhat. A készülék úgy is beállítható, hogy automatikusan fogadja a faxokat, vagy megerősítést kérjen egy fax fogadása előtt.

A FAX Utility bevezetése (csak Windows)

A FAX Utility egy faxtovábbítási, a címzettek információit kezelő és a nyomtató (termék) faxbeállításait támogató szoftveralkalmazás.

Megjegyzés:

További részletekért tanulmányozza a Fax Utility online súgóját.

Áramellátásra vonatkozó információk

Az áramellátás kikapcsolása

Az áramellátás kikapcsolásakor a termék átmeneti memóriájában tárolt alábbi adatok törlődnek.

- Faxvételi adatok
- A **Delayed Fax (Fax küldése később)** opcióban tárolt adatok
- Az adat újrarahívásra kerül

Ha az áram hosszú ideig ki van kapcsolva, előfordulhat, hogy az óra is nullázódik, rendellenességeket idézve elő. A készülék bekapcsolásakor ellenőrizze az órát.

Energiatakarékosági funkció

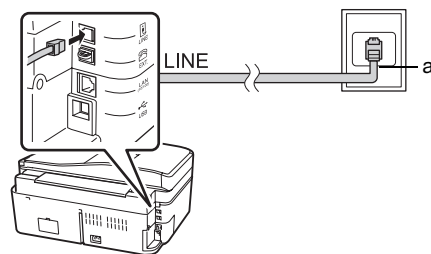
13 perc üzemzűnetet követően a képernyő energiatakarékosági céljából átkapcsol fekete színűre.

Nyomja meg bármelyik gombot (a **On** gomb kivételével), hogy visszaállítsa a kijelző előző állapotát.

Lásd még, "Automatikus újraindítás egy áramkiesés után" az *Alapvető műveletek útmutatójában*.

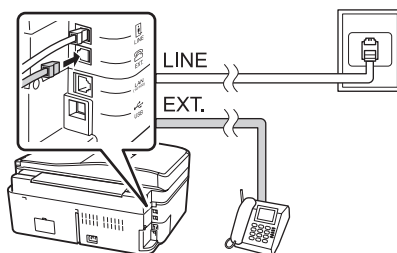
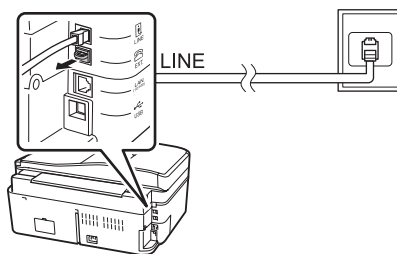
Telefon vagy üzenetrögzítő csatlakoztatása

1. Csatlakoztassa a telefonkábel a telefon fali csatlakozójából a termék hátulján található **LINE** csatlakozóba.



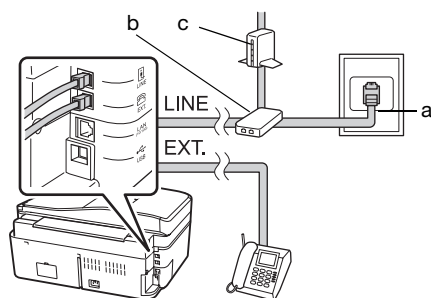
a Telefon fali csatlakozóaljzat

2. Távolítsa el a csatlakozófedelezt az **EXT.** csatlakozóról, mielőtt telefont vagy üzenetrögzítőt csatlakoztatna.



Telefon vagy üzenetrögzítő csatlakoztatásának egyéb módjai

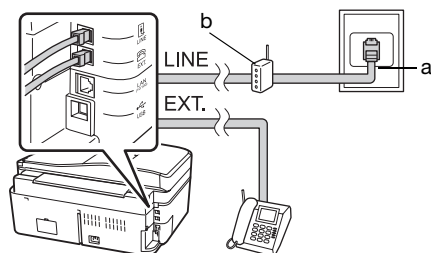
DSL csatlakoztatása



a	Telefon fali csatlakozóaljzat
b	Elosztó
c	DSL modem

Lásd a DSL modemhez mellékelt dokumentációt.

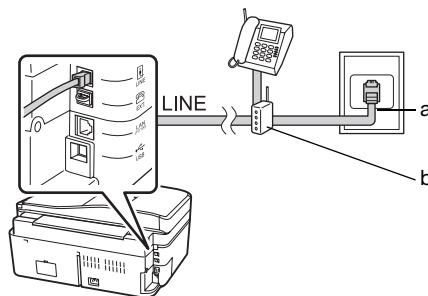
ISDN csatlakoztatása (egy telefonszám)



a	ISDN fali csatlakozóaljzat
b	Termináladapter vagy ISDN router

Lásd a termináladapterhez vagy ISDN routerhez mellékelt dokumentációt.

ISDN csatlakoztatása (két telefonszám)



a	ISDN fali csatlakozóaljzat
b	Termináladapter vagy ISDN router

Lásd a termináladapterhez vagy ISDN routerhez mellékelt dokumentációt.

A fax csatlakoztatásának ellenőrzése

A **Check Fax Connection (Ellenőrizze a faxkapcs.-t)** menü lehetővé teszi a faxkapcsolat ellenőrzését.

1. Töltsön A4-méretű normál papírt a lapadagolóba.
2. Nyomja meg a ◀, ▶, ▲ vagy ▼ gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.



3. Nyomja le az ◀ vagy az ▶ gombot a **Fax Setting (Fax beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Nyomja meg az ▲ vagy ▼ gombot a **Check Fax Connection (Ellenőrizze a faxkapcs.-t)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. A jelentés nyomtatásához nyomja meg a **Start** gombot.
6. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Faxszolgáltatások beállítása

Fax küldése illetve fogadása előtt létrehozhat egy faxfejléceket, kijelölheti a faxbeállításokat és beállíthat egy gyors hívó/csoport hívó listát a gyakran használt faxszámokhoz.

A kijelölt terület ellenőrzése

A készülék használata előtt ki kell jelölni azt a területet, ahol a készüléket használja.

1. Nyomja meg a ◀, ▶, ▲ vagy ▼ gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.



2. Nyomja le az ◀ vagy az ▶ gombot a **Printer Setup (Nyomtató beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



3. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a **Country/Region (Ország/régió)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Ha módosítani kell a területet, akkor az ▲ vagy ▼ gombbal válassza ki a területet.
5. Nyomja le az **OK** gombot. Megjelenik egy információs képernyő.
6. A régió módosításához válassza a **Yes** lehetőséget, majd nyomja le az **OK** gombot.

Megjegyzés:

- A régió módosításának visszavonásához válassza a **No** lehetőséget, majd nyomja le az **OK** gombot.
 - A terület módosításakor a faxbeállítások visszaállítódnak az alapértelmezés szerinti értékre.
7. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Automatikus faxfogadás beállítása

Ha üzenetrögzítő van csatlakoztatva, akkor ellenőrizze, hogy az üzenetrögzítő és a termék válaszójele megfelelően van-e beállítva. Ha az üzenetrögzítő úgy van beállítva, hogy a negyedik csörgésre vegye fel a telefont, akkor állítsa be úgy, hogy vegye fel az ötödik vagy ez utáni csörgésre.

Megjegyzés:

A **Rings to Answer (Cseng. válasz)** opció a konkrét régiótól függően nem biztos, hogy rendelkezésre áll vagy az értéktartomány eltérő lehet.

1. Nyomja meg a ◀, ▶, ▲ vagy ▼ gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja le az ◀ vagy az ▶ gombot a **Fax Setting (Fax beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
3. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a **Communication (Kommunikáció)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a **Rings to Answer (Cseng. válasz)** kiválasztásához, majd nyomja le az ▶ gombot.
5. Nyomja le a ▲ vagy ▼ gombot a csörgésszámok beállításához, majd nyomja le az **OK** gombot. Válasszon többet, mint amennyi az üzenetrögzítő számára szükséges a telefon felvételéhez.
6. A beállítás módjára vonatkozó tudnivalók a telefon dokumentációjában találhatók.
7. Nyomja le az **Auto [Auto Answer/Space]** gombot és kapcsolja be az Auto Answer módot.
8. Nyomja le az **OK** gombot.
9. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Amikor hívást fogad, ha a másik fél egy fax és felveszi a telefont vagy az üzenetrögzítő válaszol, akkor a termék automatikusan elkezd fogadni az átvitelt. Ha a másik fél egy hívó fél, akkor a telefon normál módon használható, vagy üzenetet hagyhatnak az üzenetrögzítőn.

Megjegyzés:

Ha az Auto Answer mód Off (Ki) van kapcsolva, a kagyló felemelésével kézi úton fogadhatja a faxot. (➔ "Faxok fogadása kézi úton" oldalon 14)

A vezérlőpanel-gombok használata fax módban

Használja az alábbi útmutatót a számok és karakterek beviteléhez.

- A kurzor mozgatásához, szóköz hozzáadásához vagy egy karakter törléséhez

◀ ▶	Balra vagy jobbra mozgatja a kurzort.
Auto [Auto Answer/Space]	Beír egy szóközt vagy egy karakterrel jobbra viszi a kurzort.
⌫/⌫/BS [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Töröl egy karaktert vagy egy szóközzel balra viszi a kurzort.

- Egy faxszám beviteléhez használja a numerikus billentyűzetet. Nyomja meg a ☎/☎ [Redial/Pause] gombot, hogy egy szünetjelet (-) szúrjon be, amikor rövid szünetre van szükség a tárcsázás során. Használja a # gombot a + jel begépeléséhez, amikor nemzetközi tárcsázási formátumban visz be egy telefonszámot.

- Karakterek beviteléhez nyomjon meg ismételten a billentyűzet egy számát a nagybetűk, kisbetűk vagy számok közötti váltáshoz.
Nyomja meg az **1 symb** gombot az alábbi karakterek beviteléhez: ! # % & ' () * + , - . / : ; = ? @ _ ~

Fejlécinformációk létrehozása

Fax küldése vagy fogadása előtt létrehozhat egy faxfejléct bizonyos információk (például telefonszám vagy név) hozzáadásával.

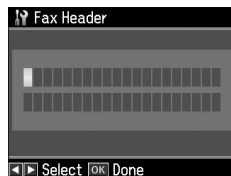
1. Nyomja meg a ◀, ▶, ▲ vagy ▼ gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.



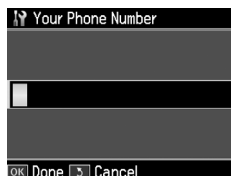
2. Nyomja le az ◀ vagy az ▶ gombot a **Fax Setting (Fax beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



3. Nyomja le az ▲ vagy ▼ gombot a **Header (Fejléc)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Válassza a **Fax Header (Fax fejléc)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelenik a fejlécinformáció beviteli képernyő.




5. A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal írja be a fejlécinformációkat (➔ "A vezérlőpanel-gombok használata fax módban" oldalon 6). Legfeljebb 40 karakter írható be.
6. Nyomja le az **OK** gombot. Visszalép a **Header (Fejléc)** menübe.
7. Nyomja meg a ▼ gombot a **Your Phone Number (Saját telefonszám)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot. Megjelenik a telefonszám beviteli képernyő.



8. A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal írja be saját telefonszámát (➔ "A vezérlőpanel-gombok használata fax módban" oldalon 6). Legfeljebb 20 számjegyet írható be.







Megjegyzés:

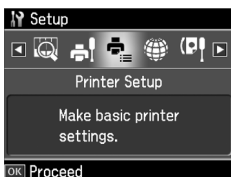
Saját telefonszámának beírásakor a “*” és a  [Redial/Pause] gomb nem működik, a “#” gomb pedig “+” (nemzetközi telefonhívás) gombként működik.



9. Nyomja le az **OK** gombot. Visszatér a **Your Phone Number (Saját telefonszám)** ponthoz.
10. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

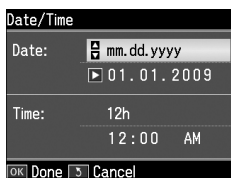
Dátum és idő beállítása







Ha még nem állította be a dátumot és az időt, vagy az óra nem jól jár, akkor a Printer Setup (Nyomtató beáll.) menüből beállíthatja.



1. Nyomja meg a , ,  vagy  gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja le az  vagy az  gombot a **Printer Setup (Nyomtató beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



3. Nyomja le az  vagy a  gombot a **Date/Time (Dátum/idő)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



4. Az  vagy a  gombbal válassza ki a dátumkijelzés típusát, majd nyomja le az  gombot.
5. A numerikus billentyűzetről módosítsa az időt.
6. Az  vagy a  gombbal válasszon 12 órás vagy 24 órás kijelzést, majd nyomja le az  gombot.
7. A számbillentyűzettel módosítsa az időt.

8. Ha a 12h beállítást választotta, az  vagy a  gombbal jelölje ki az AM vagy PM beállítást.
9. Nyomja le az **OK** gombot. Visszatér a **Date/Time (Dátum/idő)** ponthoz.

Megjegyzés:







A nyári időszámítás kiválasztásához a **Daylight Saving Time (Nyári időszámítás)** opciót állítsa az **On (Be)** értékre.

10. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

A gyorsívó lista beállítása

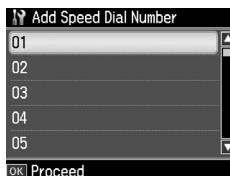
Létrehozhat egy legfeljebb 60 faxszámból álló gyorsívó listát, így azok gyorsan kiválaszthatók a faxoláshoz. Nevek is hozzáadhatók a címzettek azonosítása végett, és a gyorsívó lista ki is nyomtatható.

Új gyorsívó lista létrehozása

1. Nyomja meg a , ,  vagy  gombot a **Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja le az  vagy az  gombot a **Fax Setting (Fax beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



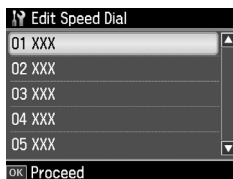
3. Nyomja le az **OK** gombot, hogy kiválassza a **Speed Dial Setup (Gyorstár. beáll.)** lehetőséget.
4. Válassza a **Create (Létrehoz)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a rendelkezésre álló gyorsívó számok.



- Válassza ki vagy írja be a bejegyezni kívánt gyorsívó számot. Legfeljebb 60 bejegyzés írható be.
- Nyomja le az **OK** gombot.
- A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal írjon be egy telefonszámot (➔ “A vezérlőpanel-gombok használata fax módban” oldalon 6). Legfeljebb 64 számjegy írható be.
- Nyomja le az **OK** gombot.
- A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal írjon be egy nevet a gyorsívó bejegyzés azonosításához (➔ “A vezérlőpanel-gombok használata fax módban” oldalon 6). Legfeljebb 30 karakter írható be.
- Nyomja le az **OK** gombot. Visszatér a **Create (Létrehoz)** ponthoz.
- Ha egy másik gyorsívó bejegyzést kíván hozzáadni, nyomja le az **OK** gombot és ismétlje meg az 5-től 10-ig terjedő lépéseket.
- Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Gyorsívó bejegyzés szerkesztése

- A Speed Dial Setup (Gyorstár. beáll.) menüben válassza az **Edit (Szerkesztés)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a bejegyzett gyorsívó számok.

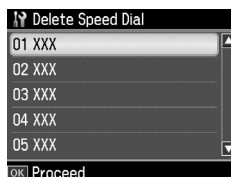


- Válassza ki vagy írja be a szerkeszteni kívánt gyorsívó számot, majd nyomja le az **OK** gombot.
- A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal szerkessze a telefonszámot (➔ “A vezérlőpanel-gombok használata fax módban” oldalon 6).
- Nyomja le az **OK** gombot.

- A számbillentyűzettel és a vezérlőpanelen található többi gombbal szerkessze a gyorsívószámhoz tartozó nevet (➔ “A vezérlőpanel-gombok használata fax módban” oldalon 6).
- Nyomja le az **OK** gombot. Visszatér az **Edit (Szerkesztés)** ponthoz.
- Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Gyorsívó bejegyzés törlése

- A Speed Dial Setup (Gyorstár. beáll.) menüben válassza a **Delete (Törlés)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a bejegyzett gyorsívó számok.



- Válassza ki vagy írja be a törölni kívánt gyorsívó számot, majd nyomja le az **OK** gombot.
 - Megerősítő üzenet jelenik meg. A bejegyzés törléséhez válassza a **Yes** lehetőséget, majd nyomja le az **OK** gombot.
- Megjegyzés:**
A bejegyzés törlésének visszavonásához válassza a **No** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot.
- Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

A csoportívó lista beállítása

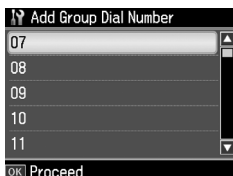
A csoportívó lista lehetővé teszi a ugyanazon faxüzenet több faxszámra való gyors elküldését.

Egy csoportívó bejegyzés létrehozása előtt, gyorsívó bejegyzésként kell regisztrálnia egy faxszámot. Legfeljebb 60 bejegyzést regisztrálhat gyorsívó és csoportívó bejegyzésekkel kombinálva.

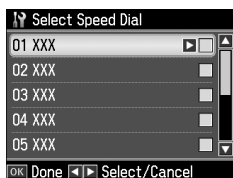
Új csoportívó lista létrehozása

- Nyomja meg a **◀, ▶, ▲** vagy **▼** gombot a **⌘ Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- Nyomja le az ◀ vagy az ▶ gombot a **Fax Setting (Fax beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
- Nyomja le a ▼ gombot a **Group Dial Setup (Csoporthívók beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
- Válassza a **Create (Létrehoz)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a rendelkezésre álló csoporthívó számok.



- Válassza ki vagy írja be a bejegyezni kívánt csoporthívó számot.
- Nyomja le az **OK** gombot. A képernyőn az **Enter Name (Név)** felirat jelenik meg.
- Nyomja le a billentyűzetben lévő billentyűket egy név begépelésére a csoporthívó bejegyzéshez (legfeljebb 30 karakter). Használja a számbillentyűket az A-tól Z-ig terjedő betűk (nagy vagy kisbetűk), 0-tól 9-ig terjedő számjegyek, és különböző jelek bevitelére.
- Nyomja le az **OK** gombot.
- Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a csoporthívó listára feljegyezni kívánt gyorshívó szám kiválasztásához.



- Nyomja le az ▶ gombot a gyorshívó bejegyzésnek a csoportos híváshoz való hozzáadásához.

Megjegyzés:

Nyomja le az ◀ gombot a kiválasztott gyorshívó bejegyzés törléséhez.

- Ismételje meg a 9 és 10 lépéseket, újabb gyorshívó bejegyzések hozzáadására a csoporthívó listához. Legfeljebb 30 gyorshívó bejegyzést regisztrálhat egy csoporthívó listán.
- Nyomja le az **OK** gombot a csoporthívó lista létrehozásának befejezéséhez.
- Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Csoporthívó bejegyzés szerkesztése

- A Group Dial Setup (Csoporthívók beáll.) menüben válassza a **Edit (Szerkesztés)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a rendelkezésre álló csoporthívó számok.
- Válassza ki vagy írja be a szerkeszteni kívánt csoporthívó számot.
- Ismételje meg az előző szakasz 6-tól 13-ig terjedő lépéseit, a csoporthívó lista szerkesztéséhez.

Csoporthívó bejegyzés törlése

- A Group Dial Setup (Csoporthívók beáll.) menüben válassza a **Delete (Törlés)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot. Megjelennek a rendelkezésre álló csoporthívó számok.
- Válassza ki vagy írja be a törölni kívánt csoporthívó számot, majd nyomja le az **OK** gombot.
- Megerősítő üzenet jelenik meg. A bejegyzés törléséhez válassza a **Yes** lehetőséget, majd nyomja le az **OK** gombot.

Megjegyzés:

A bejegyzés törlésének visszavonásához válassza a **No** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot.

- Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Fotók vagy dokumentumok faxolása

Eredeti példányok kezelése

Faxoláskor kiválaszthatja az automatikus dokumentumadagolót vagy a dokumentumasztalt. Lásd “Eredeti példányok behelyezése” az *Alapvető műveletek útmutatójában*.

Papírkezelés

Faxok fogadása előtt, győződjön meg, hogy betöltötte az A4 normál papírt a lapadagolóba. Lásd “Papír betöltése” az *Alapvető műveletek útmutatójában*. Bizonyosodjon meg, hogy az Auto Reduction (Auto. méretcs.) a **On (Be)** (➔ “Küldés/Fogadás beállításainak kiválasztása” oldalon 14) értékre van beállítva.

Megjegyzés:

Ha a bejövő faxoldalak nagyobbak a betöltött A4-méretnél, a kijelölt Auto Reduction (Auto. méretcs.) beállítástól függően a készülék lekicsinyítve illeszti a faxméretet, vagy több oldalra nyomtatja a faxot.

Faxok küldése

Fax küldése előtt az eredeti példányt helyezze az automatikus dokumentumadagolóba vagy a dokumentumasztalra. Ezután küldje el a faxot egy faxszám beírásával, az előző faxszám újrahívásával vagy egy bejegyzésnek a gyorshívó listából történő kiválasztásával.

Faxszám beírása vagy újrahívása

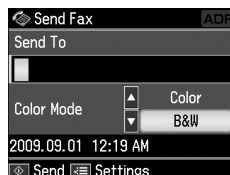
1. Nyomja le a **Home** gombot a **Fax** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.

Megjegyzés:

Amint az eredetit az automata dokumentumadagolóba helyezi, megjelenik a **ADF** ikon.



2. A számbillentyűzetten található billentyűkkel írja be a faxszámot. Legfeljebb 64 számjegy írható be.



Ha szeretné újrahívni az utoljára használt faxszámot, faxszám beírása helyett nyomja le a **☺/☹ [Redial/Pause]** gombot. Az utoljára használt faxszám megjelenik az LCD kijelzőn.

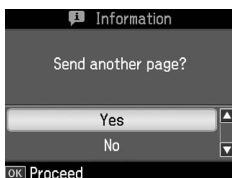
Megjegyzés:

- ☐ Ha módosítani kívánja a Color Mode (Színmód), akkor nyomja le az **▲** vagy a **▼** gombot a **Color (Szín)** vagy a **B&W (F/f)** opció kiválasztásához.

- ❑ Ha módosítani kívánja a felbontást vagy a kontrasztot, akkor nyomja le az ☰ Menu gombot, mire megjelenik a **Fax Send Settings (Fax küldés beáll.)** opció, ekkor nyomja le az **OK** gombot. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a módosítani kívánt érték kiválasztásához, majd nyomja le az ► gombot. Beállíthatja vagy módosíthatja ezeket az értékeket.
 - ❑ Beállíthatja azt az időpontot is, amikor el kívánja küldeni a faxot (► “Átviteli időzítő” oldalon 13)
3. Nyomja le az **OK** gombot. Most a küldési információ képernyőt láthatja.
 4. Nyomja le a ◊ **Start** gombot.

Megjegyzés:

- ❑ A színes faxokat nem lehet a memóriában tárolni, ezért a nyomtató feltárcsázza a faxszámot és valós időben faxolja a dokumentumot.
 - ❑ Ha a címzett faxkészüléke csak fekete-fehérben tud nyomtatni, a faxadatok automatikusan fekete-fehérben kerülnek elküldésre, függetlenül attól, hogy **Color (Szín)** vagy **B&W (F/f)** beállítást választott.
 - ❑ Ha bármikor szeretné megszakítani a faxolást, nyomja le az ⏏ **Stop/Clear** gombot.
5. Ha a dokumentumasztalt használja, akkor az eredeti példány szkennelése után ez a képernyő jelenik meg.



Ha egy másik oldalt is szeretne elfaxolni, akkor nyomja le az ▲ vagy a ▼ billentyűt a **Yes** lehetőség kiválasztásához, nyissa ki a dokumentumfedelelet, vegye ki az első eredeti példányt, helyezze el a következő eredeti példányt és zárja be a dokumentumfedelelet. Ezután nyomja le az **OK** gombot a következő oldal elfaxolásához. Bármely további oldal faxolásához ismétlje meg ezeket a lépéseket.

Ha nem kíván más oldalt faxon elküldeni, akkor nyomja le az ▲ vagy ▼ gombot a **No** kiválasztásához.

Megjegyzés:

- ❑ Ha a faxszám foglalt vagy valamilyen más csatlakozási probléma lép fel, megjelenik az újrahívási információs képernyő és a készülék egy perc elteltével újrahívja a számot. Várjon az újrahívásra, vagy nyomja le a ☎/⏏ **[Redial/Pause]** gombot az újrahívási visszaszámlálás közben az azonnali újrahíváshoz.
- ❑ Az eddig beolvasott dokumentumok 20 másodperc múlva kerülnek elküldésre.

Faxszámok gyorshívása/csoportos hívása

1. Nyomja le a **Home** gombot a ☎ **Fax** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



2. Nyomja le a ⏏/BS **[Speed Dial/Group Dial/Backspace]** gombot a **Speed Dial List (Gyorshívó lista)** vagy a **Group Dial List (Csoporthívó lista)** kiválasztásához.
3. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a küldési hívószám beviteléhez, majd nyomja le az **OK** gombot. Nyomja le az **OK** gombot. Most a küldési információ képernyőt láthatja.
4. Faxoláshoz ismétlje meg az előző részben található, 4-től 5-ig terjedő lépéseket.

Megjegyzés:

Ha csoporthívó listát használ csak a B&W (F/f) opció áll rendelkezésre.

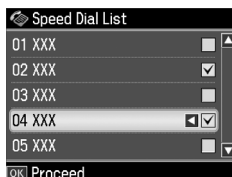
Adás küldés

Az Adás lehetővé teszi ugyanazon faxüzenet több faxszámra való gyors elküldését a gyorshívó/csoporthívó funkcióval vagy telefonszám beírásával. Legfeljebb 30 telefonszámmal küldheti el.

1. Nyomja le a **Home** gombot a **Fax** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
2. Nyomja le a **Menu** gombot.
3. Nyomja le az **Broadcast Fax (Körfax)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot. Ha nem kell közvetlenül bevennie a telefonszámot, akkor folytassa a 6. lépéssel.
4. Nyomja le az **Broadcast Fax** gombot, ha a numerikus billentyűzetről kíván telefonszámokat hozzáadni.
5. Nyomja le az **OK** gombot. Ha egy másik telefonszámot kíván hozzáadni, akkor nyomja le a **Down Arrow** gombot, majd ismétlje meg a 4-5. lépéseket.
6. A Speed Dial List (Gyorshívó lista) menü kiválasztásához nyomja le a **Speed Dial/Group Dial/Backspace** gombot. Ha nem kell használnia a gyorshívási funkciót, akkor folytassa a 8. lépéssel.
7. Nyomja le az **Up Arrow** vagy a **Down Arrow** gombot egy bejegyzett szám kiválasztásához, majd nyomja le az **Broadcast Fax** gombot telefonszámok hozzáadásához. Ez a képernyő jelenik meg. Ismétlje meg ezeket a lépéseket másik szám hozzáadásához.

Megjegyzés:

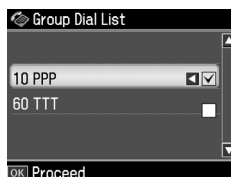
A bejegyzés hozzáadásának visszavonásához nyomja le az **Left Arrow** gombot.



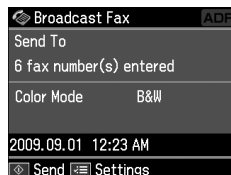
8. A Group Dial List (Csoporthívó lista) menü kiválasztásához nyomja le a **Speed Dial/Group Dial/Backspace** gombot. Ha nem kell használni a csoporthívó funkciót, akkor folytassa a 10. lépéssel.
9. Nyomja le az **Up Arrow** vagy a **Down Arrow** gombot egy bejegyzett szám kiválasztásához, majd nyomja le az **Broadcast Fax** gombot telefonszámok hozzáadásához. Ez a képernyő jelenik meg. Ismétlje meg ezeket a lépéseket másik szám hozzáadásához.

Megjegyzés:

A bejegyzés hozzáadásának visszavonásához nyomja le az **Left Arrow** gombot.



10. Nyomja le az **OK** gombot. Megerősítő üzenet jelenik meg. Ha módosítani kívánja a bevitt számot, akkor nyomja le az **Back** gombot, majd ismétlje meg a 4-10. lépéseket.



Megjegyzés:

Adás küldésekor a színmódot nem lehet módosítani.

11. Hajtsa végre a 4 és 5 lépéseket a "Faxszám beírása vagy újrAhívása" oldalon 10-ből.

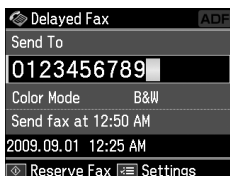
Megjegyzés:

Adás küldésekor csak a B&W (F/f) mód áll rendelkezésre.

Átviteli időzítő

Megadhatja, hogy mikor szeretné elküldeni a faxot.

1. Hajtsa végre a “Faxszám beírása vagy újrahívása” című részben található, 1-től 2-ig terjedő lépéseket (➡ “Faxszám beírása vagy újrahívása” oldalon 10). A faxszámok kiválasztásához használhatja a gyors hívó vagy a csoport hívó listákat.
2. Nyomja le az ☰ **Menu** gombot a **Fax Send Settings (Fax küldés beáll.)** megjelenítéséhez, majd nyomja le az **OK** gombot.
3. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a **Delayed Fax (Fax küldése később)** opció kiválasztásához, majd nyomja le az ► gombot.
4. Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az **On (Be)** kiválasztásához.
5. Állítsa be a fax elküldésének időpontját, majd nyomja le az **OK** gombot.
6. Visszatér a **Delayed Fax (Fax küldése később)** ponthoz, majd nyomja le az **OK** gombot.



7. Nyomja le az ◊ **Start** gombot a Fax megtartásához.

Beolvasás után a fax a megadott időpontban kerül elküldésre.

Megjegyzés:

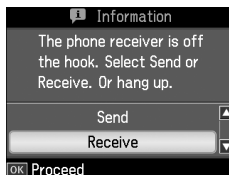
Ha bármikor szeretné megszakítani a faxolást, akkor nyomja le az ☹ **Stop/Clear** gombot.

Faxok küldése a csatlakoztatott telefonról

Ha telefon csatlakozik a készülékhez, a kapcsolat létrejötte után is elküldhetők a faxadatok.

1. Az eredeti példányt helyezze az automatikus dokumentumadagolóba vagy a dokumentumasztalra.

2. Tárcsázzon egy számot a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonról. Ez a képernyő jelenik meg.



3. Válassza a **Send (Küld)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Hajtsa végre a “Fax küldése” című részben található, 4-től 5-ig terjedő lépéseket (➡ “Faxszám beírása vagy újrahívása” oldalon 10).
5. Tegye le a kagylót.

Megjegyzés:


Ha bármikor szeretné megszakítani a faxolást, nyomja le az ☹ **Stop/Clear** gombot.

Faxok fogadása

A faxokat három módon lehet fogadni.

Faxok automatikus fogadása

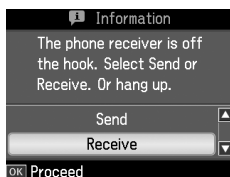
Auto Answer módban a készülék automatikusan fogadja és kinyomtatja a faxokat.


1. Töltsön A4-méretű normál papírt a lapadagolóba.
2. Nyomja le az  [Auto Answer/Space] gombot és kapcsolja be az Auto Answer módot.

Faxok fogadása kézi úton

Ha telefon csatlakozik a készülékhez és az Auto Answer mód Ki van kapcsolva, a kapcsolat létrejötte után fogadhat faxadatokat.

1. Töltsön A4-méretű normál papírt a lapadagolóba.
2. Amikor a telefon csörög, vegye fel a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefont. Ez a képernyő jelenik meg.






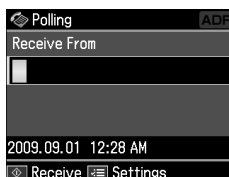
3. Válassza a **Receive (Fogad)** opciót, majd nyomja le az **OK** gombot.
4. Nyomja le az  **Start** gombot a fax fogadásához, majd tegye le a telefonkagylót.
5. A faxok kinyomtatásához nyomja le az **OK** gombot.


Faxok fogadása faxinformációs szolgálattól (Lekérdezés a fogadáshoz)

Ez a funkció egy másik fél faxgépén tárolt információk összegyűjtésére használható.

1. Töltsön A4-méretű normál papírt a lapadagolóba.

2. Nyomja le a **Home** gombot a  **Fax** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
3. Nyomja le az  **Menu** gombot. Megjelenik a **Fax Send Settings (Fax küldés beáll.)** opció.
4. Nyomja le az  gombot kétszer a **Poll to Receive (Lehívás küldéshez)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



5. Gépelje be a másik fél faxszámát. Faxszámok bevitelére használhatja a **Speed Dial (Gyorshívás)** vagy a **Redial** lehetőséget.
6. Az átvitel megkezdéséhez nyomja az  **Start** gombot.

Küldés/Fogadás beállításainak kiválasztása

Megjegyzés:

A specifikációk a régiótól függően változhatnak és a képernyőn megjelenő értékek eltérhetnek az alábbi listától.

Beállítás és opciók	Leírás
Resolution (Felbontás)	Standard (Normál), Fine (Fin.), Photo (Fotó)
	Dokumentumok olvasásakor állítsa be a felbontást.
Contrast (Kontraszt)	+4 - -4
	Dokumentumok olvasásakor beállítja a kontrasztot.

Beállítás és opciók	Leírás
Auto Reduction (Auto. méretcs.)	On (Be), Off (Ki)
	Azt jelzi, hogy a nagy méretű fogadott faxokat olyan méretűre kicsinyíti-e a készülék, hogy ráférjenek az A4 papírméretre, vagy pedig eredeti méretben több lapra nyomtatja-e azokat.
Last Transmission Report (Utolsó átvitel jelentés)	Off (Ki), On Error (Hiba es.), On Send (Küld.k.)
	Azt jelzi, hogy a készülék nyomtasson-e jelentést a kimenő faxokról, illetve ezt mikor tegye meg. Válassza a Off (Ki) opciót a jelentésnyomatás kikapcsolásához; válassza a On Error (Hiba es.) opciót, ha csak hiba esetén szeretne jelentést nyomtatni; vagy válassza a On Send (Küld.k.) opciót, ha minden elküldött faxra vonatkozóan szeretne jelentést nyomtatni.
Dial Mode (Tárcs. m.)	Tone (Hang), Pulse (Imp.) A területtől függően előfordulhat, hogy ez a beállítás nem jelenik meg.
	A telefonrendszer típusát mutatja, amelyhez a terméket csatlakoztatta.

Beállítás és opciók	Leírás
DRD	All (Ö.), Single (Egyes), Double (Dupla), Triple (Tripla), Double & Triple (Dupla&tripla) Ennek az opciónak On (Be) vagy Off (Ki) értéke lehet a régiótól függően.
	A faxok fogadásához használni kívánt válaszadási csörgésminta típusát jelzi. Az All (Ö.) (vagy Off (Ki)) opciótól eltérő beállítás kiválasztásának feltétele, hogy előzőleg elvégezze a telefonrendszer beállítását különböző csörgésminták használatára.
ECM	On (Be), Off (Ki)
	Azt jelzi, hogy használja-e az Error Correction Mode az észlelt hibákkal fogadott faxadatok újbóli átvitelének automatikus kérvényezése céljából.
V.34	On (Be), Off (Ki)
	A faxok adásának és vételének sebességét jelzi. On (Be) : 33,6 Kbps és Off (Ki) : 14,4 Kbps.
Rings to Answer (Cseng. válaszíg)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Az alapértelmezett érték a területtől függően változik. Az adott régiótól függően ez a beállítás nem biztos, hogy megjelenik vagy eltérő lehet az értéktartomány.
	A fax automatikus fogadása előtti csörgések számát jelzi.

Beállítás és opciók	Leírás
Dial Tone Detection (T-hang észlelés)	On (Be), Off (Ki)
	Ha ez a beállítás On (Be) van kapcsolva, a készülék automatikusan tárcsáz, ha tárcsahangot észlel. Előfordulhat, hogy nem képes a tárcsahang észlelésére, ha egy PBX (Private Branch Exchange) vagy egy TA (termináladapter) csatlakozik. Ebben az esetben állítsa Off (Ki) értékre.

Jelentések nyomtatása

1. Töltsön normál papírt a lapadagolóba.
2. Nyomja le a **Home** gombot a **Fax** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
3. Nyomja le a **Menu** gombot.
4. Nyomja le az **◀** vagy az **▶** gombot a **Fax Report (Fax jelent.)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



5. Nyomja le az **▲** vagy **▼** gombot ezen opciók egyikének kiválasztásához:
 - Fax Log (Faxnapl)
 - Last Transmission (Utolsó átvitel)
 - Speed Dial List (Gyorshívó lista)
 - Group Dial List (Csoporthívó lista)
 - Reprint Faxes (Faxok újrany.)
 - Protocol Trace (Protokoll köv.)
6. Nyomja le az **OK** gombot.
7. Ha a **Fax Log (Faxnapl)** ponttól eltérő bármely más lehetőséget kívánja választani, akkor folytassa a 8. lépéssel. A faxnapló kinyomtatásához nyomja le az **OK** gombot.

Megjegyzés:

A faxnapló ellenőrizheti a folyadékkristályos kijelzővel rendelkező kezelőtáblán is.

Nyomja meg a **▼** gombot a **View (Megtekintés)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot. Nyomja meg a **◀** vagy **▶** gombot a bejegyzések közötti léptetéshez.

8. Nyomja le az **Start** gombot a kiválasztott jelentés kinyomtatásához.
9. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Problémák megoldása

A nyomtató számítógéppel történő használatával kapcsolatban lásd az *Alapvető műveletek útmutatót* vagy az online *Használati útmutatót*.

Hibaüzenetek

Hibaüzenetek	Megoldás
No Dial Tone Fax job incomplete.	Győződjön meg arról, hogy a telefonkábel megfelelően csatlakozik és a telefonvonal működik.

Használja a **Check Fax Connection (Ellenőrizze a faxkapcs.-t)** menüt a faxkapcsolat ellenőrzéséhez (➔ “A fax csatlakoztatásának ellenőrzése” oldalon 4).

Problémák és megoldások

Faxolási problémák

- Ha problémái adódnak egy fax elküldésekor, győződjön meg arról, hogy a telefonkábel megfelelően csatlakozik, és egy telefon rákapcsolásával ellenőrizze, hogy a telefonvonal működik. Győződjön meg arról is, hogy a fogadó fél faxkészüléke be van kapcsolva és működik.
- Ha problémái adódnak egy fax vétele közben, győződjön meg arról, hogy a papír rendesen be van töltve, a telefonkábel megfelelően csatlakozik, és a telefonvonal működik.

- Ha DSL telefonvonalra csatlakoztatja a készüléket, a vonalra DSL szűrőt kell telepíteni, ellenkező esetben a faxolás nem lehetséges. A szükséges szűrővel kapcsolatban keresse fel DSL szolgáltatóját.
- Ha a telefonvonallal kapcsolatban statikai vagy más zajproblémákat észlel, kapcsolja ki a **V.34** beállítást és próbáljon meg újra a faxolni (➔ “Küldés/Fogadás beállításainak kiválasztása” oldalon 14). Ha a probléma továbbra is fennáll, akkor kapcsolja ki az **ECM** (Hibajavító üzemmód) beállítást és próbáljon meg újból faxolni.

Gyári alapérték visszaállítása

1. Nyomja meg a **◀, ▶, ▲** vagy **▼** gombot a **Œ Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Nyomja le az **◀** gombot a **Restore Default Settings (Gyári alapért. visszaáll)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.
3. Nyomja le az **▲** vagy **▼** gombot ezen opciók egyikének kiválasztásához:
 - Reset Fax Send/Receive Settings (Fax küld./fogad. beáll. visszaállítása)
 - Reset Fax Data Settings (Fax adat beáll.-k visszaáll.)
 - Reset Network Settings (Hálózati beáll. visszaállítása)
 - Reset All except Network & Fax Settings (Mind. visszaáll. a hál. és fax beáll. kivéve)
 - Reset All Settings (Minden beáll. visszaállítása)
4. Nyomja le az **OK** gombot a kiválasztott gyári alapértékek visszaállítására.

5. Nyomja le az **▲** gombot a **Yes** lehetőség kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot a gyári alapértékek visszaállításához.

Megjegyzés:

A gyári alapértékek visszaállításának visszavonásához válassza a **No** lehetőséget, majd nyomja le az **OK** gombot.

6. Nyomja le a **Home** gombot az első képernyőre való visszalépéshez.

Fontos biztonsági előírások

Mielőtt használatba venné a nyomtatót, olvassa el az alábbi biztonsági előírásokat:

- ❑ A nyomtatóhoz csak a mellékelt tápkábel használja. Más kábel használata áramütést okozhat és tűzveszélyes. Más berendezéssel ne használja a mellékelt kábelt.
- ❑ Győződjön meg róla, hogy a tápkábel megfelel az összes helyi biztonsági előírásnak.
- ❑ Csak a címkén feltüntetett paraméterekkel rendelkező hálózati feszültséget használjon.
- ❑ A nyomtatót helyezze olyan fali csatlakozóaljzat közelébe, ahonnan a tápkábel könnyen ki lehet húzni.
- ❑ Óvja a tápkábelt a sérülésektől és a kopástól.
- ❑ Győződjön meg arról, hogy a hosszabbítóba csatlakoztatott eszközök összesített áramfelvétele ne haladja meg a fali csatlakozóaljzat által leadható maximális értéket.
- ❑ Ne helyezze a készüléket olyan helyre, ahol a hőmérséklet és a páratartalom gyorsan változhat, illetve ahol a készülék ütődhet, rázkódhat, ahol por szállhat bele vagy közvetlen napfény érheti.
- ❑ Ne zárja el és ne fedje le a burkolaton levő nyílásokat, és ne helyezzen beléjük tárgyakat.
- ❑ Helyezze a nyomtatót stabil, sík felületre, amely minden irányban nagyobb a készüléknél. A készülék döntött helyzetben nem működik megfelelően. Ügyeljen rá, hogy a megfelelő szellőzés érdekében a nyomtató hátulja legalább 10 cm-re legyen a faltól.

- ❑ Másolás, nyomtatás és beolvasás közben ne nyissa fel a lapolvasó egységet.
- ❑ Ne érintse meg a fehér, lapos kábelt a nyomtató belsejében.
- ❑ Ne öntsön folyadékot a nyomtatóra.
- ❑ Ne használjon a nyomtatóban vagy annak közelében gyúlékony gázokat tartalmazó aeroszolos termékeket. Az ilyen termékek használata tüzet idézhet elő.
- ❑ A dokumentációban ismertetett eseteket kivéve, ne próbálkozzon a nyomtató javításával.
- ❑ Húzza ki a nyomtató hálózati csatlakozódugóját, a karbantartást pedig bízva szakképzett szervizszemélyzetre a következő esetekben: ha a hálózati kábel vagy a csatlakozódugó megrongálódott; ha a folyadék került a nyomtatóba; ha a nyomtatót leejtették vagy annak burkolata megrongálódott; ha a nyomtató szabálytalanul működik vagy egyértelmű változás állt be annak teljesítményében.
- ❑ A nyomtatót tárolás és szállítás közben nem szabad megdönteni, oldalára vagy felfordítva elhelyezni, ellenkező esetben a tinta kifolyhat a patronából.
- ❑ Ügyeljen arra, hogy a lapolvasó egység becsukásakor ne csipje oda az ujját.
- ❑ Ne nyomja túlságosan erősen a dokumentumasztalt az eredeti példányok elhelyezése közben.
- ❑ Az eredeti példányok kivételével más dolgot ne tegyen az automatikus dokumentumadagolóba.

Telefonkészülékre vonatkozó biztonsági előírások

Telefonkészülék használatakor mindig tegye meg az alapvető biztonsági óvintézkedéseket a tűzveszély, áramütési veszély illetve személyi sérülési veszély

csökkentése érdekében, ide értve a következőket:

- A készüléket ne használja víz közelében.
- Elektromos vihar idején kerülje a telefon használatát. Közvetetten villámcsapásból eredő áramütés veszélye állhat fenn.
- Ne használja a telefont gázszivárgás bejelentésére a szivárgás közelében.
- Későbbi felhasználás végett tartsa ezt a használati utasítást elérhető közelségben.

Új-zélandi felhasználók részére:

Általános figyelmeztetés

A távközlési engedély bármely végberendezés részére történő kiadása kizárólag azt jelzi, hogy a Telecom elfogadta, hogy az adott berendezés megfelel a hálózathoz történő csatlakozás minimális feltételeinek. Nem utal a terméknek a Telecom részéről történő jóváhagyására, és semmiféle jótállást nem biztosít. Legfőképp, nem garantálja azt, hogy bármely berendezés minden szempontból megfelelően fog működni egy másik gyártmányú és típusú, távközlési engedéllyel rendelkező berendezéssel, és arra sem utal, hogy bármely termék kompatibilis lenne a Telecom valamennyi hálózati szolgáltatásával.

A memóriában tárolt személyes információk

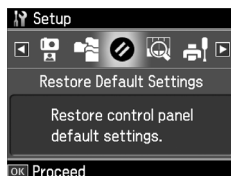
Ez a nyomtató lehetővé teszi nevek és telefonszámok tárolását a memóriájában, melyek akkor is megmaradnak, ha az áramellátás ki van kapcsolva.

Javasoljuk a következő eljárás végrehajtását a memória törlése céljából, ha másnak adja a nyomtatót, vagy selejтеzi a nyomtatót.

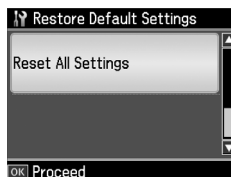
A memória törlése

1. Nyomja meg a ◀, ▶, ▲ vagy ▼ gombot a **Ű Setup (Beáll.)** kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.

2. Nyomja le az ◀ gombot a **Restore Default Settings (Gyári alapért. visszaáll)** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot.



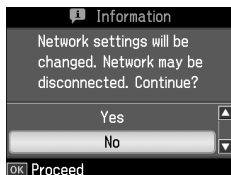
3. Nyomja le az ▲ vagy a ▼ gombot a **Reset All Settings (Minden beáll. visszaállítása)** kiválasztásához, majd lemeg az **OK** gombot.



4. Nyomja le a ▲ gombot a **Yes** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot az összes érték visszaállításához.



5. Nyomja le a ▲ gombot a **Yes** kiválasztásához, majd nyomja le az **OK** gombot a végső megerősítéshez.

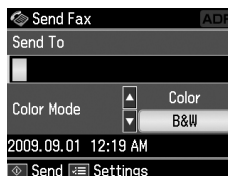


A memóriában tárolt összes adat törlődik.

Fax mód menülista

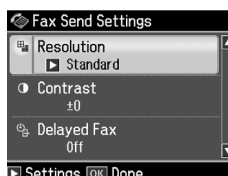
Fax menü a Fax módhoz és Fax Settings (Fax beáll.) a Setup (Beáll.) módhoz.

Fax mód



Menü	Érték beállítása	Leírás
Send To	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Faxszámok bevitele.
Color Mode (Színmód)	Color (Szín), B&W (F/f)	Válassza a színes vagy a fekete-fehér faxolást.

Fax Send Settings (Fax küldés beáll.) a Fax módhoz



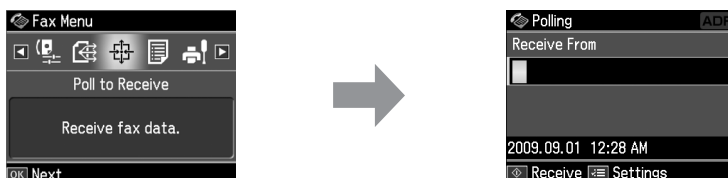
Menü	Érték beállítása	Leírás
Resolution (Felbontás)	Standard (Normál), Fine (Fin.), Photo (Fotó)	Akkor válassza ezt az opciót, ha módosítani kívánja a küldés alatt álló faxadatok felbontását.
Contrast (Kontraszt)	-4 - +4	Akkor válassza ezt az opciót, ha módosítani kívánja a küldés alatt álló faxadatok kontrasztját.
Delayed Fax (Fax küldése később)	Off (Ki), On (Be) (idő)	Válassza ezt az opciót az átvitel lefoglalásainak beállításához.

Broadcast Fax (Körfax) a Fax módhoz



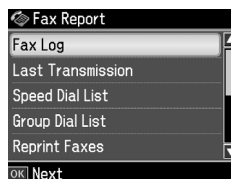
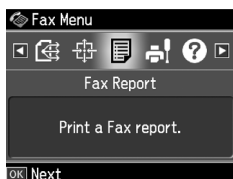
Menü	Érték beállítása	Leírás
Add Fax number	▶ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Faxszám manuális bevitelle.
Speed Dial List (Gyorshívó lista)	◀▶▲▼	Válassza ezt az opciót gyors hívó szám hozzáadásához.
Group Dial List (Csoporthívó lista)	◀▶▲▼	Válassza ezt az opciót csoport hívó szám hozzáadásához.

Poll to Receive (Lehívás küldéshez) a Fax módhoz



Menü	Érték beállítása	Leírás
Receive From	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Írja be a másik fél faxszámát.

Fax Report (Fax jelent.) Fax módhoz



Menü	Érték beállítása	Leírás
Fax Log (Faxnapl)	Print (Nyom.), View (Megtekintés)	Kinyomtatja vagy megjeleníti az összes rögzített kommunikáció kommunikációs naplóját.
Last Transmission (Utolsó átvétel)	Kinyomtatja a naplóban levő utolsó kommunikációt (adás és lekérdezéses vétel).	
Speed Dial List (Gyorshívó lista)	Kinyomtatja a gyorsívó listát.	
Group Dial List (Csoporthívó lista)	Kinyomtatja a csoporthívó listát.	
Reprint Faxes (Faxok újrany.)	Újra kinyomtatja az eddig fogadott faxokat.	
Protocol Trace (Protokoll köv.)	Egy kommunikációra vonatkozóan kinyomtatja a legutóbbi protokoll nyomkövetést.	

Beállítási mód

Érték beállítása	Leírás
Printer Setup (Nyomtató beáll.)	Kérjük, forduljon az Alapvető műveletek útmutatóhoz.

Fax Setting (Fax beáll.) a Setup (Beáll.) módhoz

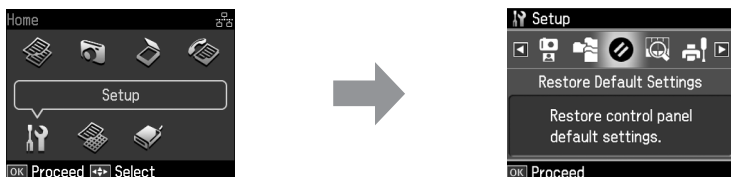


Menü	Beállítás és opciók	
Speed Dial Setup (Gyorstár. beáll)	Create (Létrehoz), Edit (Szerkesztés), Delete (Törlés)	
Group Dial Setup (Csoporthívók beáll.)	Create (Létrehoz), Edit (Szerkesztés), Delete (Törlés)	
Scan & Print Setup (Szken & ny. beáll.)	Resolution (Felbontás)	Standard (Normál), Fine (Fin.), Photo (Fotó)
	Contrast (Kontraszt)	-4 - +4
	Auto Reduction (Auto. méretcs.)	On (Be), Off (Ki)
	Last Transmission Report (Utolsó átvitel jelentés)	Off (Ki), On Error (Hiba es.), On Send (Küld.k.)
Communication (Kommunikáció)	Dial Mode (Táracs. m.) *1	Tone (Hang), Pulse (Imp.)
	DRD	All (Ö.), Single (Egyes), Double (Dupla), Triple (Tripla), Double&Triple (Dupla&tripla) *2
	ECM	On (Be), Off (Ki)
	V.34	On (Be), Off (Ki)
	Rings to Answer (Cseng. válaszig) *1	1 - 9
	Dial Tone Detection (T-hang észlelés)	On (Be), Off (Ki)
Check Fax Connection (Ellenőrizze a faxkapcs.-t)	Ellenőrizze a fax csatlakoztatási állapotát	
Header (Fejléc)	Fax Header (Fax fejléc)	
	Your Phone Number (Saját telefonszám)	

*1 Ez a beállítás nem biztos, hogy kijelzésre kerül vagy az értéktartomány eltérő lehet a konkrét körzettől függően.

*2 Ez a beállítás régiótól függően módosítja a On (Be) és a Off (Ki) állapotot.

Restore Default Settings (Gyári alapért. visszaáll) a Setup (Beáll.) módhoz



Menü	Leírás
Reset Fax Send/Receive Settings (Fax küld./fogad. beáll visszaállítása)	Beállítja a következő paramétereket a gyári értékekre: Scan & Print Setup (Szken & ny. beáll.) (Resolution (Felbontás)/Contrast (Kontraszt)/Auto Reduction (Auto. méretcs.)/Last Transmission Report (Utolsó átvitel jelentés)), Communication (Kommunikáció) (Dial Mode (Tárcs. m.)/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer (Cseng. válaszig)/Dial Tone Detection (T-hang észlelés)).
Reset Fax Data Settings (Fax adat beáll-k visszaáll.)	Beállítja a következő paramétereket a gyári értékekre: Speed Dial Setup (Gyorstár. beáll), Group Dial Setup (Csoporthívók beáll.), Header (Fejlec) (Fax Header (Fax fejléc)/Your Phone Number (Saját telefonszám)), Fax Log (Faxnapl).
Reset Network Settings (Hálózati beáll. visszaállítása)	A hálózati beállításokat visszaállítja a gyári értékekre.
Reset All except Network & Fax Settings (Mind. visszaáll. a hál. és fax beáll. kivéve)	A hálózati és a faxbeállítások kivételével mindent visszaállít a gyári alapértékekre.
Reset All Settings (Minden beáll. visszaállítása)	Beállítja az összes paramétert a gyári alapértékekre.

EPSON
EXCEED YOUR VISION