

Ghidul faxului

Instalarea faxului

Prezentarea FAX Utility (numai Windows)	3
Informații despre alimentarea cu energie electrică	3
Conectarea unui telefon sau a unui robot telefonic	3
Verificarea conexiunii faxului	5
Configurarea caracteristicilor faxului	5

Expedierea prin fax a fotografiilor sau a documentelor

Manipularea originalelor	11
Manipularea hârtiei	11
Expedierea faxurilor	11
Recepționarea faxurilor	14
Selectarea setărilor de expediere/recepționare	15
Tipărirea rapoartelor	17

Rezolvarea problemelor

Mesaje de eroare	18
Probleme și soluții	18

Anexă

Instrucțiuni de siguranță importante	19
Informații personale stocate în memorie	20
Lista cu meniuri a modului Fax	21

Avertismente, atenționări și note

Urmați aceste indicații pe măsură ce citiți instrucțiunile:

⚠ Avertisment: Avertismentele trebuie respectate cu grijă pentru a evita leziunile corporale.

⚠ Atenționare: Atenționările trebuie respectate pentru a evita deteriorarea echipamentului.

Notă: Notele conțin informații importante despre imprimantă.

Sfat: Sfaturile conțin indicații pentru folosirea imprimantei.

Notă cu privire la drepturile de autor

Nicio parte din această publicație nu poate fi reprodusă, stocată într-un sistem de regăsire sau transmisă în orice formă sau prin orice mijloace, electronice, mecanice, prin fotocopiere, înregistrare sau prin alte tehnici, fără permisiunea prealabilă scrisă a Seiko Epson Corporation. Informațiile conținute în acest document sunt destinate exclusiv utilizării acestui produs. Compania Epson nu este responsabilă pentru utilizarea acestor informații la alte imprimante.

Nici Seiko Epson Corporation, nici filialele sale nu vor fi responsabile față de cumpărătorul acestui produs sau față de terți pentru deteriorări, pierderi, costuri sau cheltuieli suportate de cumpărător sau de terți și rezultate în urma unui accident, utilizare necorespunzătoare sau abuzivă a acestui produs sau efectuarea de modificări, reparații sau schimbări neautorizate aduse acestui produs sau (exceptând S.U.A.) nerespectarea cu strictețe a instrucțiunilor de utilizare și întreținere furnizate de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation nu va fi răspunzătoare pentru daune sau probleme care apar ca urmare a utilizării oricăror componente opționale sau produse consumabile care nu sunt desemnate ca fiind Produse Originale Epson sau Produse Aprobate Epson de către Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation nu va putea fi trasă la răspundere pentru daune care rezultă din interferența electromagnetică, produse ca urmare a utilizării unor cabluri de interfață care nu sunt desemnate ca fiind Produse Aprobate Epson de către Seiko Epson Corporation.

EPSON[®] și EPSON STYLUS[®] sunt mărci comerciale înregistrate și Exceed Your Vision este marcă comercială a Seiko Epson Corporation.

Observație generală: Celelalte nume de produse utilizate în prezentul manual au numai scop de identificare și pot fi mărci comerciale ale deținătorilor lor. Epson nu pretinde niciun drept asupra acelor mărci.

Instalarea faxului

Acest echipament servește la trimiterea de faxuri prin introducerea de numere de fax sau prin selectarea acestora din lista de apelare rapidă/în grup. Puteți particulariza informațiile din antetul faxurilor și selecta diverse setări de tipărire a rapoartelor și de expediere/recepționare. De asemenea, puteți configura echipamentul pentru a recepționa automat faxuri sau îl puteți seta astfel încât să solicite o confirmare înainte de a recepționa un fax.

Prezentarea FAX Utility (numai Windows)

FAX Utility este o aplicație software care funcționează ca o transmisie prin fax, cu gestionarea informațiilor adresantului și setările de fax ale imprimantei (produsului).

Notă:

Pentru mai multe detalii, consultați documentația de asistență online pentru Fax Utility.

Informații despre alimentarea cu energie electrică

Decuplarea aparatului de la sursa de alimentare

Când imprimanta este decuplată de la sursa de alimentare, următoarele date stocate în memoria temporară a produsului sunt șterse.

- Date despre recepționarea faxurilor
- Date stocate în **Delayed Fax (Trimitere fax programată)**
- Datele reapelate

De asemenea, atunci când imprimanta este deconectată un timp mai îndelungat de la sursa de alimentare, este posibil ca ceasul să fie resetat, ceea ce poate provoca nereguli. Verificați ceasul atunci când porniți imprimanta.

Funcția economizor ecran

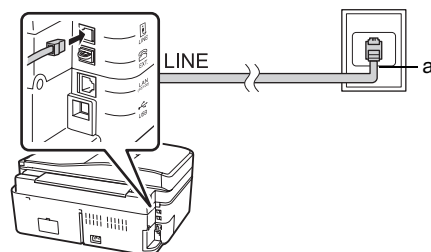
După 13 minute de inactivitate ecranul devine negru pentru a se economisi energie.

Apăsați pe orice buton (cu excepția **On**) pentru a readuce ecranul la starea anterioară.

De asemenea, vezi "Repornirea automată după o cădere de tensiune" în *Ghidul operațiilor de bază*.

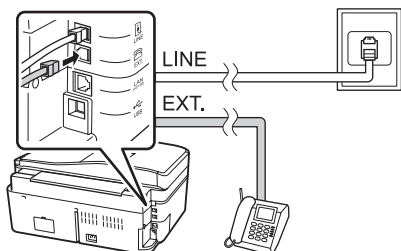
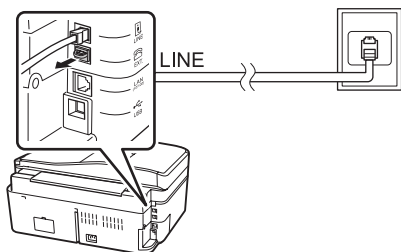
Conectarea unui telefon sau a unui robot telefonic

1. Conectați cablul de telefon de la priza telefonică de perete la portul **LINE** aflat în partea din spate a produsului.



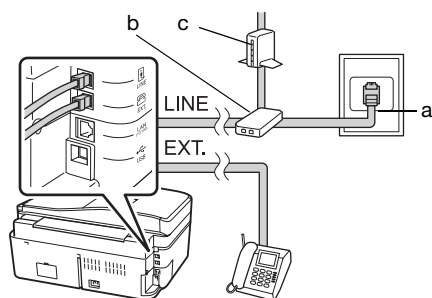
a	Mufa telefonică de perete
---	---------------------------

2. Scoateți capacul conectorului de la portul **EXT.** înainte de conectarea unui telefon sau a unui robot telefonic.



Alte modalități de conectare a unui telefon sau a unui robot telefonic

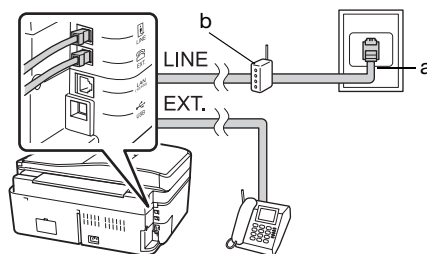
Conectarea DSL



a	Mufa telefonică de perete
b	Splitter
c	Modem DSL

Consultați documentația aferentă modemului dumneavoastră DSL.

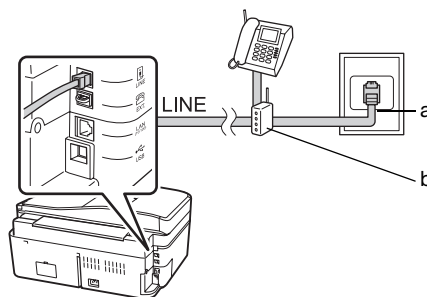
Conectarea ISDN (un număr de telefon)



a	Mufă de perete ISDN
b	Adaptor de terminal sau ruter ISDN

Consultați documentația aferentă adaptorului de terminal sau ruterului ISDN.

Conectarea ISDN (două numere de telefon)



a	Mufă de perete ISDN
b	Adaptor de terminal sau ruter ISDN

Consultați documentația aferentă adaptorului de terminal sau ruterului ISDN.

Verificarea conexiunii faxului

Meniul **Check Fax Connection (Verificare conexiune fax)** vă permite să verificați starea conexiunii faxului.

1. Încărcați hârtie normală, format A4, în alimentatorul de coli.
2. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.



3. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Fax Setting (Setări fax)** și apoi apăsați **OK**.
4. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Check Fax Connection (Verificare conexiune fax)** și apoi apăsați **OK**.
5. Apăsați pe butonul ◊ **Start** pentru a tipări raportul.
6. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Configurarea caracteristicilor faxului

Înainte de a expedia sau de a recepționa faxuri, aveți posibilitatea să creați un antet de fax, să selectați preferințele dumneavoastră pentru fax și să configurați o listă de apelare rapidă/de apelare de grup, formată din numere de fax utilizate frecvent.

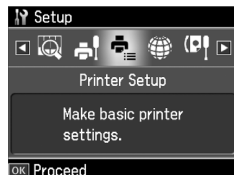
Verificarea regiunii selectate

Înainte de folosirea echipamentului, trebuie să selectați regiunea în care folosiți produsul.

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.



2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Printer Setup (Setare imprimantă)** și apoi apăsați **OK**.



3. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Country/Region (Țara/Regiunea)** și apoi apăsați pe butonul **OK**.
4. Dacă trebuie să schimbați regiunea, utilizați butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta regiunea.
5. Apăsați pe butonul **OK**. Se afișează un ecran cu informații.
6. Selectați **Yes** pentru a schimba regiunea, apoi apăsați **OK**.

Notă:

- Pentru a anula schimbarea regiunii, selectați **No** și apoi apăsați **OK**.
 - Atunci când schimbați regiunea, parametrii faxului sunt readuși la valorile implicite.
7. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Configurarea recepționării automate a faxurilor

Dacă este conectat un robot telefonic, asigurați-vă că timpul de răspuns pentru robotul telefonic și pentru produs este setat corect. Dacă robotul telefonic este configurat să răspundă la al patrulea semnal de apel, trebuie să configurați produsul astfel încât să răspundă la al cincilea semnal de apel sau după acesta.

Notă:

Este posibil ca setarea **Rings to Answer (Nr.apel.înainte de a răsp.)** să nu fie afișată sau intervalul de valori să difere în funcție de zonă.

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.
2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Fax Setting (Setări fax)** și apoi apăsați **OK**.
3. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Communication (Comunicare)**, iar apoi apăsați pe butonul **OK**.
4. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Rings to Answer (Nr.apel.înainte de a răsp.)**, iar apoi apăsați pe butonul ▶.
5. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul de semnale de apel și apoi apăsați pe **OK**. Selectați mai mult decât numărul de semnale de apel necesar pentru ca robotul telefonic să răspundă.
6. Consultați documentația telefonului pentru metoda de configurare.
7. Apăsați pe butonul **Auto [Auto Answer/Space]** și activați modul Auto Answer (răspuns automat).
8. Apăsați pe butonul **OK**.
9. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Când primiți un apel, dacă cealaltă parte este un fax și dvs. ridicați telefonul sau robotul telefonic răspunde, produsul începe automat să recepționeze transmisia. Dacă cealaltă parte este un apelant, telefonul se poate utiliza în mod normal sau poate fi lăsat un mesaj pe robotul telefonic.



Notă:


Când modul Auto Answer este setat la Off (Dezactivat), puteți recepționa manual faxul ridicând receptorul. (➔ "Recepționarea manuală a faxurilor" la pagina 14)

Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax

Utilizați următoarele indicații pentru a introduce cifre și caractere.

- Pentru a deplasa cursorul, a adăuga un spațiu sau a șterge un caracter

◀, ▶	Deplasează cursorul către stânga sau dreapta.
 [Auto Answer/Space]	Inserează un spațiu sau mută cursorul cu un caracter la dreapta.
 [Speed Dial/Backspace]	Șterge un caracter sau mută cursorul cu un spațiu la stânga.

- Pentru a introduce un număr de fax, utilizați tastatura numerică. Apăsați pe butonul  **[Redial/Pause]** pentru a introduce un simbol pentru pauză (-) dacă, în timpul apelării, este necesară o scurtă pauză. Utilizați butonul # pentru a introduce simbolul + dacă introduceți un număr de telefon în format de apelare internațional.
- Pentru a introduce caractere, apăsați repetat o cifră de pe tastatură pentru a comuta între majuscule, minuscule sau cifre. Apăsați **1 symb** pentru a introduce aceste caractere: ! # % & ' () * + , - . / : ; = ? @ _ ~

Crearea informațiilor din antet

Înainte de a expedia sau recepționa faxuri, puteți crea un antet de fax adăugând informații precum un număr de telefon sau un nume.

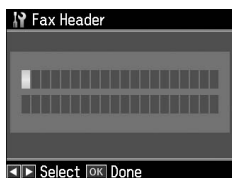
1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.



2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Fax Setting (Setări fax)** și apoi apăsați **OK**.

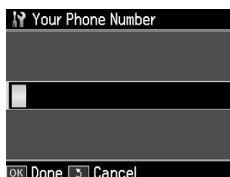


3. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Header (Antet)** și apoi apăsați pe butonul **OK**.
4. Selectați **Fax Header (Antet fax)**, apoi apăsați pe butonul **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a informațiilor din antet.



5. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce informațiile din antet (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6). Puteți introduce până la 40 de caractere.
6. Apăsați pe butonul **OK**. Reveniți la **Fax Header (Antet fax)**.

7. Apăsați o dată pe butonul ▼ pentru a selecta **Your Phone Number (Nr. dvs. de telefon)** și apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a numărului de telefon.



8. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce numărul dumneavoastră de telefon (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6). Puteți introduce până la 20 de cifre.

Notă:

Atunci când introduceți numărul de telefon, butoanele "*" și ☎/⏸ [Redial/Pause] nu funcționează, iar butonul "#" funcționează ca buton "+" (apeluri telefonice internaționale).

9. Apăsați pe butonul **OK**. Veți reveni la **Your Phone Number (Nr. dvs. de telefon)**.
10. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

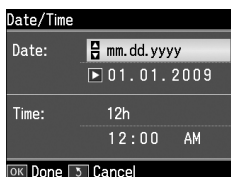
Configurarea datei și a orei

Dacă nu ați configurat încă data sau ora sau dacă ceasul nu este setat corect, puteți efectua modificări folosind meniul Printer Setup (Setare imprimantă).

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.
2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Printer Setup (Setare imprimantă)** și apoi apăsați **OK**.



3. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Date/Time (Data/Ora)** și apoi apăsați pe butonul **OK**.



4. Utilizați butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta tipul de afișare a datei și apoi apăsați pe butonul ►.
5. Utilizați tastatura numerică pentru a schimba data.
6. Utilizați butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta formatul de afișare cu 12 ore sau cu 24 de ore și apoi apăsați pe butonul ►.
7. Utilizați tastatura numerică pentru a schimba ora.
8. Dacă ați selectat 12h (12 ore), utilizați butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta AM sau PM.
9. Apăsați pe butonul **OK**. Veți reveni la **Date/Time (Dată/oră)**.

Notă:

Pentru a selecta ora de vară, setați **Daylight Saving Time (Ora de vară)** pe **On (Activat)**.

10. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Configurarea listei de numere cu apelare rapidă

Puteți crea o listă de numere cu apelare rapidă care să conțină până la 60 de numere de fax, astfel încât să le puteți selecta rapid atunci când utilizați faxul. De asemenea, puteți adăuga nume care să identifice destinatarii și puteți tipări lista de numere cu apelare rapidă.

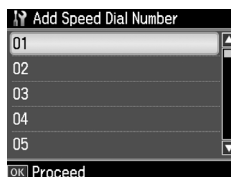
Crearea unei liste noi de numere cu apelare rapidă

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.

2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Fax Setting (Setări fax)** și apoi apăsați **OK**.



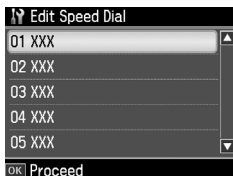
3. Apăsați **OK** pentru a selecta **Speed Dial Setup (Setare Apelare rapidă)**.
4. Selectați **Create (Creează)**, apoi apăsați pe butonul **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă disponibile.



5. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl înregistrați. Puteți înregistra până la 60 de intrări.
6. Apăsați pe butonul **OK**.
7. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce un număr de telefon (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6). Puteți introduce până la 64 de cifre.
8. Apăsați pe butonul **OK**.
9. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a introduce un nume care să identifice numărul cu apelare rapidă (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6). Puteți introduce până la 30 de caractere.
10. Apăsați pe butonul **OK**. Reveniți la **Create (Creează)**.
11. Dacă doriți să adăugați alt număr cu apelare rapidă, apăsați pe butonul **OK** și repetați pașii de la 5 la 10.
12. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Editarea unui număr cu apelare rapidă

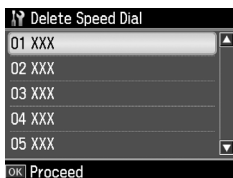
1. Selectați **Edit (Editare)** din meniul Speed Dial Setup (Setare Apelare rapidă), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă înregistrate.



2. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl editați, apoi apăsați pe butonul **OK**.
3. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a edita numărul de telefon (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6).
4. Apăsați pe butonul **OK**.
5. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane din panoul de comandă pentru a edita numele asociat numărului cu apelare rapidă (➔ "Utilizarea butoanelor panoului de comandă în modul fax" la pagina 6).
6. Apăsați pe butonul **OK**. Reveniți la **Edit (Editare)**.
7. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Ștergerea unui număr cu apelare rapidă

1. Selectați **Delete (Ștergere)** din meniul Speed Dial Setup (Setare Apelare rapidă), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare rapidă înregistrate.



2. Selectați sau tastați numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl ștergeți, apoi apăsați pe **OK**.

3. Veți vedea un mesaj de confirmare. Selectați **Yes** pentru a șterge intrarea, apoi apăsați **OK**.

Notă:

Pentru a anula ștergerea informației, selectați **No** și apoi apăsați **OK**.

4. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

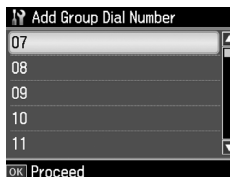
Configurarea listei de numere cu apelare de grup

Lista cu apelare de grup vă permite să expediați cu ușurință același mesaj de fax la mai multe numere de fax.

Înainte de a crea un număr pentru apelare de grup, trebuie să înregistrați un număr de fax ca număr cu apelare rapidă. Puteți înregistra până la 60 de numere, combinate cu numere pentru apelare rapidă și numere pentru apelare de grup.

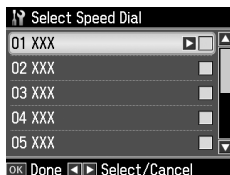
Crearea unei liste noi de numere cu apelare de grup

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.
2. Apăsați ◀ sau ▶ pentru a selecta **Fax Setting (Setări fax)** și apoi apăsați **OK**.
3. Apăsați ▼ pentru a selecta **Group Dial Setup (Setare Apelare grup)** și apoi apăsați **OK**.
4. Selectați **Create (Creează)**, apoi apăsați pe butonul **OK**. Veți vedea numerele cu apelare de grup disponibile.



5. Selectați sau tastați numărul cu apelare de grup pe care doriți să îl înregistrați.
6. Apăsați pe butonul **OK**. Ecranul afișează mesajul **Enter Name (Introd. Nume)**.

- Apăsați tastele de la tastatura numerică pentru a introduce un nume pentru numărul cu apelare de grup (maximum 30 de caractere). Folosiți tastele numerice pentru a introduce literele de la A la Z (cu majuscule sau minuscule), cifrele de la 0 la 9 și diferite simboluri.
- Apăsați pe butonul **OK**.
- Apăsați ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul cu apelare rapidă pe care doriți să îl înregistrați în lista cu apelare de grup.



- Apăsați pe butonul ► pentru a adăuga numărul cu apelare rapidă la lista cu apelare de grup.

Notă:

Apăsați butonul ◀ pentru a anula adăugarea numărului cu apelare rapidă pe care l-ați selectat.

- Repetati pașii 9 și 10 pentru a adăuga numerele cu apelare rapidă în lista cu apelare de grup. Puteți înregistra până la 30 de numere cu apelare rapidă într-o listă cu apelare de grup.
- Apăsați pe butonul **OK** pentru a termina crearea unei liste cu apelare de grup.
- Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Editarea unui număr cu apelare de grup

- Selectați **Edit (Editare)** din meniul Group Dial Setup (Setare Apelare grup), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare de grup disponibile.
- Selectați sau tastați numărul cu apelare de grup pe care doriți să îl editați.
- Repetati pașii de la 6 la 13 din secțiunea precedentă pentru a edita lista cu apelare de grup.

Ștergerea unui număr dintr-o listă cu apelare de grup

- Selectați **Delete (Ștergere)** din meniul Group Dial Setup (Setare Apelare grup), apoi apăsați pe **OK**. Veți vedea numerele cu apelare de grup disponibile.
- Selectați sau tastați numărul cu apelare de grup pe care doriți să îl ștergeți, apoi apăsați pe **OK**.
- Veți vedea mesajul de confirmare. Selectați **Yes** pentru a șterge intrarea, apoi apăsați **OK**.

Notă:

Pentru a anula ștergerea informației, selectați **No** și apoi apăsați **OK**.

- Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Expedierea prin fax a fotografiilor sau a documentelor

Manipularea originalelor

La expedierea prin fax, puteți selecta alimentatorul automat de documente sau masa pentru documente. Vezi "Introducerea originalelor" în *Ghidul operațiilor de bază*.

Manipularea hârtiei

Înainte a a recepționa faxuri, aveți grijă să încărcați hârtie normală, format A4, în alimentatorul de coli. Vezi "Încărcarea hârtiei" în *Ghidul operațiilor de bază*. De asemenea, verificați ca parametrul Auto Reduction (Reducere automată) să fie setat la **On (Activat)** (➔ "Selectarea setărilor de expediere/recepționare" la pagina 15).

Notă:

Dacă paginile de fax recepționate sunt mai mari decât formatul A4, dimensiunea faxului se reduce la formatul adecvat sau faxul este tipărit pe mai multe pagini, în funcție de valoarea parametrului Auto Reduction (Reducere automată) pe care ați selectat-o.

Expedierea faxurilor

Înainte de a expedia un fax, așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe masa de documente. Apoi expediați faxul introducând un număr de fax, reapelând numărul de fax format anterior sau selectând o intrare din lista dumneavoastră de numere cu apelare rapidă.

Introducerea sau reapelarea unui număr de fax

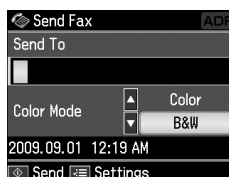
1. Apăsăți **Home** pentru a selecta **Fax** și apoi apăsați **OK**.

Notă:

Dacă originalul se pune în alimentatorul automat de documente, se va afișa iconița **ADF**.



2. Utilizați tastele de la tastatura numerică pentru a introduce numărul de fax. Puteți introduce maximum 64 de cifre.



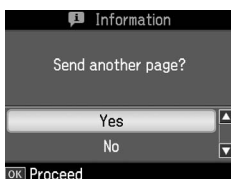
Dacă doriți să reapelați ultimul număr de fax folosit, apăsați pe butonul **☺/≡ [Redial/Pause]** în loc să introduceți un număr de fax. Ultimul număr de fax este afișat pe ecranul LCD.

Notă:

- ❑ Dacă vreți să modificați Color Mode (Mod color), apăsați **▲** sau **▼** pentru a selecta **Color** sau **B&W (A/N)**.
 - ❑ Dacă doriți să modificați rezoluția sau contrastul, apăsați **≡** Menu, apoi veți vedea **Fax Send Settings (Setări trimitere fax)** și apăsați **OK**. Apăsăți **▲** sau **▼** pentru a selecta parametrul pe care doriți să îl modificați, apoi apăsați **►**. Puteți seta sau modifica aceste setări.
 - ❑ Puteți, de asemenea, să setați și ora la care vreți să fie trimis faxul (➔ "Temporizator de transmisie" la pagina 13)
3. Apăsăți pe butonul **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a informațiilor privind expedierea.
4. Apăsăți pe butonul **Start**.

Notă:

- ❑ Deoarece faxurile color nu pot fi stocate în memorie, imprimanta formează numărul de fax și vă expediază documentul prin fax în timp real.
 - ❑ Dacă echipamentul de fax al destinatarului nu tipărește decât alb-negru, datele faxului dumneavoastră sunt trimise automat în alb-negru, chiar dacă ați selectat **Color** sau **B&W (A/N)**.
 - ❑ Dacă doriți să anulați în orice moment expedierea faxului, apăsați pe butonul **Stop/Clear**.
5. Dacă folosiți masa pentru documente, veți vedea acest ecran după scanarea originalului.



Dacă trebuie să expediați prin fax o altă pagină, apăsați **▲** sau **▼** pentru a selecta **Yes**, deschideți capacul pentru documente, îndepărtați primul original, așezați următorul original și închideți capacul pentru documente. Apoi apăsați pe butonul **OK** pentru a expedia prin fax următoarea pagină. Repetați acești pași pentru a expedia prin fax orice altă pagină. Dacă nu doriți să mai trimiteți prin fax altă pagină, apăsați **▲** sau **▼** pentru a selecta **No**.

Notă:

- ❑ Dacă numărul de fax este ocupat sau dacă există o altă problemă de conexiune, veți vedea un ecran de informații despre reapelare și echipamentul va reapela numărul după un minut. Așteptați reapelarea sau apăsați pe butonul **Redial/Pause** în timpul intervalului dintre două reapelări pentru a reapela imediat.
- ❑ Documentele scanate până în acest moment vor fi transmise după 20 de secunde.

Apelare rapidă/Apelarea în grup a numerelor de fax

1. Apăsați **Home** pentru a selecta **Fax** și apoi apăsați **OK**.



2. Apăsați **Speed Dial/Group Dial/Backspace** pentru a selecta **Speed Dial List (Listă apelare rapidă)** sau **Group Dial List (Listă apelare grup)**.
3. Apăsați pe butonul **▲** sau **▼** pentru a selecta numărul pe care doriți să îl trimiteți, iar apoi apăsați pe butonul **OK**.

Apăsați pe butonul **OK**. Veți vedea ecranul de introducere a informațiilor privind expedierea.

4. Repetați pașii de la 4 la 5 din secțiunea anterioară pentru a expedia faxul.

Notă:

Dacă folosiți lista de apelare în grup, numai butonul **B&W (A/N)** este disponibil.

Expediere prin difuzare

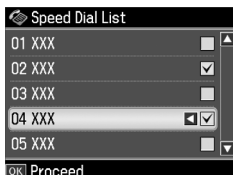
Difuzarea permite expedierea cu ușurință a aceluiași mesaj de fax la mai multe numere de fax folosind apelarea rapidă/apelarea în grup sau introducând un număr de telefon. Puteți expedia faxuri la maximum 30 de numere de telefon.

1. Apăsați **Home** pentru a selecta **Fax** și apoi apăsați **OK**.
2. Apăsați pe butonul **Menu**.
3. Apăsați **Broadcast Fax (Distribuție fax)** și apoi apăsați **OK**. Dacă nu doriți introducerea directă a numărului, treceți la pasul 6.
4. Apăsați **▶** pentru a adăuga numere cu ajutorul tastaturii numerice.
5. Apăsați pe butonul **OK**. Dacă vreți să mai adăugați un număr, apăsați **▼** și repetați pașii 4 și 5.

6. Apăsați $\leftarrow/\rightarrow/BS$ [**Speed Dial/Group Dial/Backspace**] pentru a selecta meniul Speed Dial List (Listă apelare rapidă). Dacă nu doriți să utilizați apelarea rapidă, treceți la pasul 8.
7. Apăsați pe butonul \blacktriangle sau \blacktriangledown pentru a selecta un număr introdus și apoi apăsați pe butonul \blacktriangleright pentru a adăuga numere de telefon. Veți vedea acest ecran. Repetați acești pași pentru a adăuga o altă intrare.

Notă:

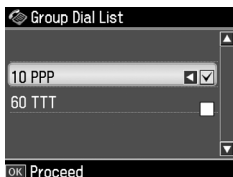
Pentru a anula adăugarea de intrări, apăsați \blacktriangleleft .



8. Apăsați $\leftarrow/\rightarrow/BS$ [**Speed Dial/Group Dial/Backspace**] pentru a selecta meniul Group Dial List (Listă apelare grup). Dacă nu doriți să utilizați apelarea în grup, treceți la pasul 10.
9. Apăsați pe butonul \blacktriangle sau \blacktriangledown pentru a selecta un număr introdus și apoi apăsați pe butonul \blacktriangleright pentru a adăuga numere de telefon. Veți vedea acest ecran. Repetați acești pași pentru a adăuga o altă intrare.

Notă:

Pentru a anula adăugarea de intrări, apăsați \blacktriangleleft .



10. Apăsați pe butonul **OK**. Veți vedea un mesaj de confirmare. Dacă doriți să modificați numărul introdus, apăsați \mathcal{B} **Back** și repetați pașii 4 la 10.

**Notă:**

Nu puteți modifica modul color dacă utilizați expedierea Difuzare.

11. Parcurgeți pașii de la 4 la 5 din "Introducerea sau reapelarea unui număr de fax" la pagina 11.

Notă:

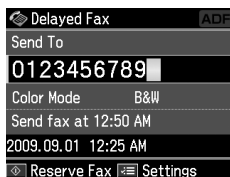
Dacă folosiți expedierea Difuzare, numai butonul B&W (A/N) este disponibil.

Temporizator de transmisie

Puteți specifica ora la care doriți să expediați faxul.

1. Efectuați pașii de la 1 la 2 din secțiunea Introducerea sau reapelarea unui număr de fax (\rightarrow "Introducerea sau reapelarea unui număr de fax" la pagina 11). Pentru a selecta numere de fax puteți folosi și listele de apelare rapidă sau apelare în grup.
2. Apăsați \equiv **Menu** pentru a se afișa **Fax Send Settings (Setări trimitere fax)** și apoi apăsați **OK**.
3. Apăsați pe butonul \blacktriangle sau \blacktriangledown pentru a selecta **Delayed Fax (Trimitere fax programată)** și apoi apăsați pe butonul \blacktriangleright .
4. Apăsați pe butonul \blacktriangle sau \blacktriangledown pentru a selecta **On (Activat)**.
5. Stabiliți ora la care doriți să expediați faxul și apoi apăsați pe **OK**.

6. Reveniți la **Delayed Fax (Trimitere fax programată)** și apoi apăsați **OK**.



7. Apăsați pe butonul **Start** pentru a rezerva faxul.

După ce a fost scanat, faxul este transmis la ora specificată de dumneavoastră.

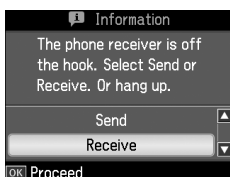
Notă:

Dacă doriți să anulați expedierea la ora specificată, apăsați pe butonul **Stop/Clear**.

Expedierea faxurilor de la telefonul conectat

Dacă telefonul este conectat la echipament, puteți expedia datele de fax după stabilirea conexiunii.

1. Introduceți originalul în alimentatorul automat de documente sau pe masa pentru documente.
2. Apelați un număr de la telefonul conectat la imprimantă. Veți vedea acest ecran.



3. Selectați **Send (Trimitere)**, apoi apăsați pe butonul **OK**.
4. Urmați pașii de la 4 la 5 din secțiunea Expedierea unui fax (➔ "Introducerea sau reapelarea unui număr de fax" la pagina 11).
5. Așezați receptorul în furcă.

Notă:

Dacă doriți să anulați în orice moment expedierea faxului, apăsați pe butonul **Stop/Clear**.

Recepționarea faxurilor

Există trei metode de recepționare a faxurilor.

Recepționarea automată a faxurilor

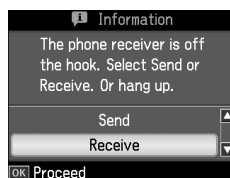
Echipamentul recepționează și tipărește automat faxuri în modul Auto Answer.

1. Încărcați hârtie normală, format A4, în alimentatorul de coli.
2. Apăsați pe butonul **Auto Answer/Space** și activați modul Auto Answer.

Recepționarea manuală a faxurilor

Dacă telefonul dumneavoastră este conectat la echipament, iar modul Auto Answer a fost setat la dezactivat, puteți recepționa date de fax după stabilirea conexiunii.

1. Încărcați hârtie normală, format A4, în alimentatorul de coli.
2. Atunci când telefonul sună, ridicați receptorul telefonului conectat la imprimantă. Veți vedea acest ecran.



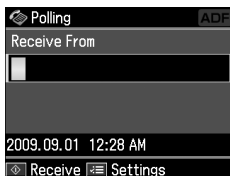
3. Selectați **Receive (Recepție)**, apoi apăsați pe butonul **OK**.
4. Apăsați **Start** pentru a recepționa faxul, apoi puneți telefonul în furcă.
5. Apăsați **OK** pentru a se tipări paginile de fax.

Recepționarea faxurilor de la serviciul de informații prin fax

Această funcție se folosește pentru a colecta pe echipamentul dvs. informații stocate pe aparatul de fax al unui terț.

1. Încărcați hârtie normală, format A4, în alimentatorul de coli.

- Apăsați **Home** pentru a selecta **Fax** și apoi apăsați **OK**.
- Apăsați pe butonul **Menu**. Se va afișa **Fax Send Settings (Setări trimitere fax)**.
- Apăsați ► de două ori pentru a selecta **Poll to Receive (Apelare pentru recepție)** și apoi apăsați **OK**.



- Introduceți numărul de fax al interlocutorului. Puteți utiliza și **Speed Dial (Apelare rapidă)** sau **Redial** pentru a introduce numere de fax.
- Apăsați pe butonul **Start** pentru a începe expedierea faxului.

Selectarea setărilor de expediere/recepționare

Notă:

Specificațiile diferă în funcție de zonă, iar valorile afișate pe ecran pot diferi față de cele din lista următoare.

Setare și opțiuni	Descriere
Resolution (Rezoluție)	Standard, Fine (Fin), Photo (Foto)
	Setează rezoluția la citirea documentelor.
Contrast	între +4 și -4
	Setează contrastul la citirea documentelor.

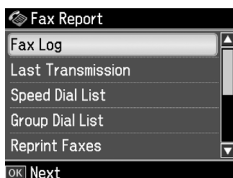
Setare și opțiuni	Descriere
Auto Reduction (Reducere automată)	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Indică dacă faxurile de dimensiuni mari recepționate sunt reduse dimensional pentru a încăpea în formatul A4 sau dacă sunt tipărite la dimensiunea lor originală, pe mai multe coli.
Last Transmission Report (Ultimul raport de transmisie)	Off (Dezactivat), On Error (La eroare), On Send (La transmitere)
	Indică dacă și când echipamentul tipărește un raport cu faxuri trimise. Selectați Off (Dezactivat) pentru a dezactiva tipărirea rapoartelor, On Error (La eroare) pentru a se tipări rapoarte numai atunci când apare o eroare sau On Send (La transmitere) pentru a se tipări rapoarte pentru fiecare fax expedit.
Dial Mode (Mod apelare)	Tone (Ton), Pulse (Puls)
	Este posibil ca această setare să nu se afișeze în toate locațiile. Indică tipul de sistem telefonic la care ați conectat produsul.

Setare și opțiuni	Descriere
DRD	All (Tot), Single (Simplu), Double (Dublu), Triple (Triplu), Double & Triple (Dublu & Triplu) Această opțiune poate fi On (Activat) sau Off (Dezactivat) în funcție de regiune.
	Indică tipul modelului de ton de răspuns pe care doriți să-l utilizați pentru recepționarea faxurilor. Pentru a selecta altă opțiune decât All (Tot) (sau Off (Dezactivat)), trebuie să fi configurat telefonul pentru a utiliza diferite tipuri de ton.
ECM	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Indică dacă utilizați Error Correction Mode pentru solicitarea automată a retransmisiei de date de fax primite cu erori detectate.
V.34	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Indică viteza la care expediți și recepționați faxuri. On (Activat) - 33,6 Kbps și Off (Dezactivat) - 14,4 Kbps.

Setare și opțiuni	Descriere
Rings to Answer (Nr.apel.înainte de a răsp.)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Valoarea implicită variază în funcție de regiune. E posibil ca această setare să nu fie afișată sau intervalul de valori să difere în funcție de zonă.
	Indică numărul de semnale de apel care trebuie emise înainte ca echipamentul să recepționeze automat un fax.
Dial Tone Detection (Detectare ton apel)	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Atunci când această opțiune este setată la On (Activat) , echipamentul apelează automat atunci când detectează un ton de apel. Este posibil ca detectarea tonului de apel să nu poată fi efectuată dacă este conectată o PBX (centrală automată particulară) sau un TA (adaptor de terminal). În acest caz, setați la Off (Dezactivat) .

Tipărirea rapoartelor

1. Încărcați hârtie normală în alimentatorul de coli.
2. Apăsați **Home** pentru a selecta **Fax** și apoi apăsați **OK**.
3. Apăsați pe butonul **Menu**.
4. Apăsați **◀** sau **▶** pentru a selecta **Fax Report (Raport fax)** și apoi apăsați **OK**.



5. Apăsați pe butonul **▲** sau **▼** pentru a selecta una din aceste opțiuni:
 - Fax Log (Jurnal fax)
 - Last Transmission (Ultima transmisie)
 - Speed Dial List (Listă apelare rapidă)
 - Group Dial List (Listă apelare grup)
 - Reprint Faxes (Retipărire faxuri)
 - Protocol Trace (Protocol urmărire)
6. Apăsați pe butonul **OK**.
7. Dacă ați selectat altă opțiune decât **Fax Log (Jurnal fax)**, treceți la pasul 8. Apăsați **OK** pentru a se tipări Jurnal fax.

Notă:

Puteți vedea Jurnal fax și pe ecranul LCD.

Apăsați pe butonul **▼** pentru a selecta **View (Vedere)** și apoi apăsați pe **OK**. Apăsați pe butonul **◀** sau **▶** pentru a trece de la o înregistrare la alta.

8. Apăsați pe butonul **Start** pentru a tipări raportul pe care l-ați selectat.
9. Apăsați **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Rezolvarea problemelor

Pentru detalii despre folosirea imprimantei cu un calculator consultați *Ghidul operațiilor de bază* sau *Ghidul utilizatorului* online.

Mesaje de eroare

Mesaje de eroare	Soluție
No Dial Tone (Nu este ton) Fax job incomplete.	Verificați dacă cablul telefonic este conectat corect și dacă linia telefonică funcționează.

Utilizați meniul **Check Fax Connection (Verificare conexiune fax)** pentru a verifica starea conexiunii faxului (➔ "Verificarea conexiunii faxului" la pagina 5).

Probleme și soluții

Probleme cu faxuri

- Dacă întâmpinați probleme la expedierea unui fax, asigurați-vă că este conectat corect cablul telefonic și verificați dacă linia telefonică funcționează conectând un telefon la aceasta. De asemenea, asigurați-vă că echipamentul fax al destinatarului este pornit și funcționează.
- Dacă aveți probleme la recepționarea unui fax, asigurați-vă că hârtia este încărcată corespunzător, cablul telefonic este conectat corect și linia telefonică funcționează.
- Dacă ați conectat echipamentul la o linie telefonică DSL, trebuie să instalați pe linie un filtru DSL; în caz contrar, nu veți putea utiliza faxul. Contactați furnizorul dumneavoastră DSL pentru filtrul necesar.

- Dacă linia telefonică prezintă paraziți sau alte probleme de zgomot, dezactivați setarea **V.34** și încercați din nou să folosiți faxul (➔ "Selectarea setărilor de expediere/recepționare" la pagina 15). Dacă problema persistă, dezactivați setarea **ECM** (Error Correction Mode - mod corecție erori) și încercați să trimiteți din nou faxul.

Revenire la parametrii impliciți

1. Apăsăți pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.
2. Apăsăți ◀ pentru a selecta **Restore Default Settings (Restabilire setări implicite)** și apoi apăsați **OK**.
3. Apăsăți pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta una din aceste opțiuni:
 - Reset Fax Send/Receive Settings (Resetare setări date trimiter/recepție fax)
 - Reset Fax Data Settings (Resetare setări date fax)
 - Reset Network Settings (Restabilire setări rețea)
 - Reset All except Network & Fax Settings (Resetare tot cu excepția Setărilor de rețea și fax)
 - Reset All Settings (Restabilire completă setări)
4. Apăsăți pe butonul **OK** pentru a reinițializa setările implicite pe care le-ați selectat.
5. Apăsăți ▲ pentru a selecta **Yes** și apoi apăsați **OK** pentru a restabili setările implicite.

Notă:
Pentru a anula revenirea la setările implicite, selectați **No** și apoi apăsați **OK**.
6. Apăsăți **Home** pentru a reveni la ecranul inițial.

Instrucțiuni de siguranță importante

Înainte de a utiliza imprimanta, citiți și respectați următoarele instrucțiuni privind siguranța:

- ❑ Utilizați numai cablul de alimentare furnizat împreună cu imprimanta. Utilizarea unui alt cablu de alimentare poate duce la incendii sau electrocutări. Nu utilizați cablul de alimentare cu niciun alt echipament.
- ❑ Cablul de alimentare trebuie să fie în conformitate cu toate standardele locale de siguranță relevante.
- ❑ Utilizați numai tipul de sursă de alimentare indicat pe etichetă.
- ❑ Amplasați imprimanta lângă o priză de perete de unde fișa cablului poate fi extrasă cu ușurință.
- ❑ Nu lăsați cablul de alimentare să se deterioreze sau să se uzeze.
- ❑ Asigurați-vă că valoarea cumulată a amperajului tuturor dispozitivelor conectate la un cablu prelungitor sau la priza de perete nu depășește limita amperajului nominal al prizei.
- ❑ Evitați locațiile supuse la schimbări rapide de temperatură sau umiditate, la șocuri sau vibrații, la praf sau la acțiunea directă a razelor solare.
- ❑ Nu blocați și nu acoperiți deschizăturile carcasei și nu introduceți obiecte în fante.
- ❑ Amplasați imprimanta pe o suprafață plată, stabilă, care depășește baza echipamentului în toate direcțiile. Echipamentul nu va funcționa corespunzător dacă este înclinat. Asigurați-vă că partea posterioară a imprimantei este la o distanță de cel puțin 10 cm față de perete, pentru a se asigura o ventilație suficientă.

- ❑ Nu deschideți scannerul în timpul copierii, tipării sau scanării.
- ❑ Nu atingeți cablul alb plat din interiorul imprimantei.
- ❑ Nu turnați lichide pe imprimantă.
- ❑ Nu utilizați produse cu aerosoli care conțin gaze inflamabile în interiorul sau în jurul imprimantei. În caz contrar, se poate produce un incendiu.
- ❑ Încercați să efectuați personal operațiuni de service asupra imprimantei numai dacă acest lucru este explicat cu precizie în cadrul documentației.
- ❑ Deconectați imprimanta și apelați la personal calificat pentru service în următoarele condiții: dacă sunt deteriorări la cablul de alimentare sau la fișă; dacă a pătruns lichid în imprimantă; dacă imprimanta a fost scăpată pe jos sau s-a deteriorat carcasa; dacă imprimanta nu funcționează normal sau performanțele ei sunt afectate în mod vizibil.
- ❑ Atunci când depozitați sau transportați imprimanta, nu o înclinați, nu o sprijiniți pe partea laterală și nu o întoarceți invers; în caz contrar, se poate scurge cerneală din cartuș.
- ❑ Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când închideți unitatea de scanare.
- ❑ Nu apăsați cu putere pe masa pentru documente când așezați originalele.
- ❑ În alimentatorul automat de documente nu trebuie așezate decât originale.

Instrucțiuni de siguranță la utilizarea telefonului

Când utilizați telefonul trebuie să respectați întotdeauna măsuri de siguranță elementare pentru a reduce riscul producerii incendiilor, a electrocutării și a leziunilor personale, măsuri ce includ următoarele:

- ❑ Nu utilizați produsul lângă apă.
- ❑ Evitați utilizarea telefonului în timpul furtunilor cu descărcări electrice. Există un risc redus de producere a unei electrocutări din cauza fulgerelor.
- ❑ Nu utilizați telefonul pentru semnalarea unei scurgeri de gaze în apropierea locației unde are loc aceasta.
- ❑ Păstrați acest manual de instrucțiuni la îndemână pentru consultare ulterioară.

Pentru utilizatorii din Noua Zeelandă:

Avertisment general

Acordarea unui permis de tip Telepermit pentru un echipament terminal atestă numai faptul că Telecom a recunoscut că acest articol îndeplinește cerințele minime de conectare la rețeaua sa. Aceasta nu indică faptul că Telecom a aprobat produsul și nici nu asigură o garanție de orice fel. Cel mai important, documentul respectiv nu oferă nicio garanție că un echipament va funcționa corespunzător din toate punctele de vedere împreună cu alte echipamente de tipuri sau modele diferite aprobate prin Telepermit și nici nu implică faptul că un produs este compatibil cu toate serviciile de rețea Telecom.

Informații personale stocate în memorie

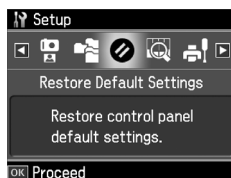
Acest produs vă permite să stocați nume și numere de telefon în memoria sa; acestea sunt salvate chiar și în cazul întreruperii alimentării cu energie electrică.

Vă recomandăm să utilizați următoarea procedură pentru a șterge memoria în cazul în care încredințați produsul altei persoane sau vă debarasați de produs.

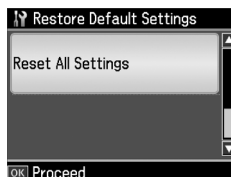
Ștergerea memoriei

1. Apăsați pe butonul ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Setup (Instalare)** și apoi apăsați **OK**.

2. Apăsați ◀ pentru a selecta **Restore Default Settings (Restabilire setări implicite)** și apoi apăsați **OK**.



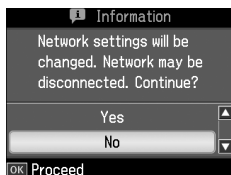
3. Apăsați pe butonul ▲ sau ▼ pentru a selecta **Reset All Settings (Restabilire completă setări)** și apoi apăsați pe butonul **OK**.



4. Apăsați ▲ pentru a selecta **Yes (Da)** și apoi apăsați **OK** pentru a restabili toate setările.



5. Apăsați ▲ pentru a selecta **Yes (Da)** și apoi apăsați **OK** pentru confirmarea finală.

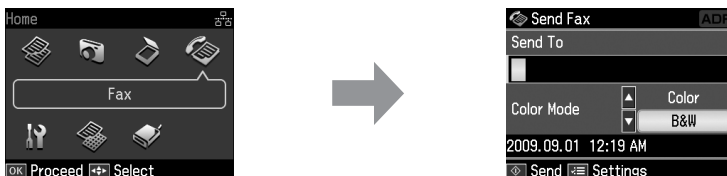


Toate datele stocate în memorie sunt șterse.

Lista cu meniuri a modului Fax

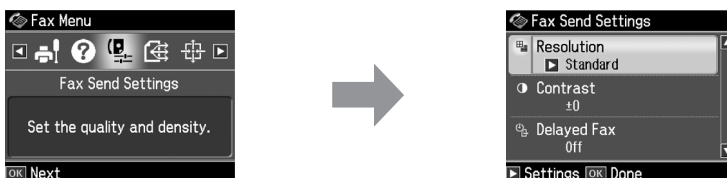
Meniu Fax pentru modul Fax și Fax Settings (Setări fax) pentru modul Setup (Instalare).

Mod fax



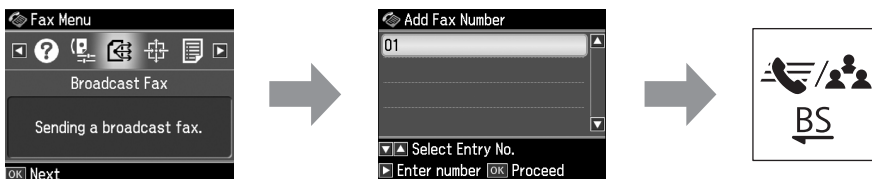
Meniu	Tip setare	Descriere
Send To	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Introduceți numerele de fax.
Color Mode (Mod color)	Color, B&W (A/N)	Selectați modul de expediere a faxului: color sau alb-negru.

Fax Send Settings (Setări trimitere fax) pentru modul Fax



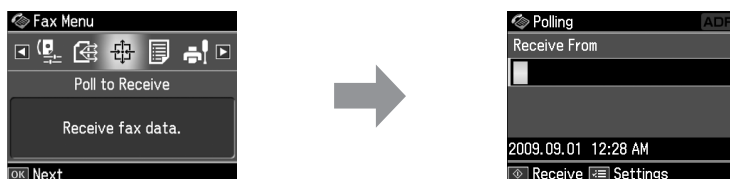
Meniu	Tip setare	Descriere
Resolution (Rezoluție)	Standard, Fine (Fin), Photo (Foto)	Selectați această opțiune pentru a modifica rezoluția pentru datele expediate prin fax.
Contrast	între -4 și +4	Selectați această opțiune pentru a schimba contrastul pentru datele expediate prin fax.
Delayed Fax (Trimitere fax programată)	Off (Dezactivat), On (Activat) (Oră)	Selectați această opțiune pentru a seta rezervările pentru expedierile prin fax.

Broadcast Fax (Distribuție fax) pentru modul Fax



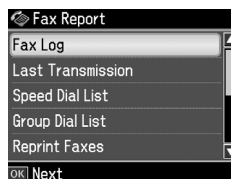
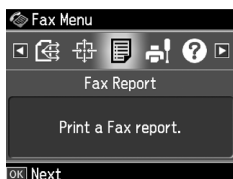
Meniu	Tip setare	Descriere
Add Fax number	► 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Numărul de fax este introdus manual.
Speed Dial List (Listă apelare rapidă)	◀▶▲▼	Selectați această opțiune pentru a adăuga un număr pentru Apelare rapidă.
Group Dial List (Listă apelare grup)	◀▶▲▼	Selectați această opțiune pentru a adăuga un număr pentru Apelare grup.

Poll to Receive (Apelare pentru recepție) pentru modul Fax



Meniu	Tip setare	Descriere
Receive From	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Introduceți numărul de fax al interlocutorului.

Fax Report (Raport fax) pentru modul Fax



Meniu	Tip setare	Descriere
Fax Log (Jurnal fax)	Print (Tipărire), View (Vedere)	Tipărește sau vizualizează jurnalul de comunicații pentru toate comunicațiile înregistrate.
Last Transmission (Ultima transmisie)		Tipărește ultima comunicație din jurnal (transmitere și recepționare cu interogare selectivă).
Speed Dial List (Listă apelare rapidă)		Tipărește lista de apelare rapidă.
Group Dial List (Listă apelare grup)		Tipărește lista de apelare de grup.
Reprint Faxes (Retipărire faxuri)		Retipărește faxurile recepționate până în prezent.
Protocol Trace (Protocol urmărire)		Tipărește traseul ultimului protocol pentru o comunicație.

Mod Instalare

Tip setare	Descriere
Printer Setup (Setare imprimantă)	Vă rugăm să consultați Ghidul operațiilor de bază.

Fax Setting (Setări fax) pentru modul Setup (Instalare)

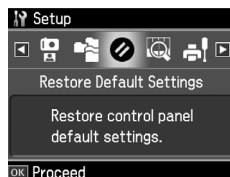


Meniu	Setare și opțiuni	
Speed Dial Setup (Setare Apelare rapidă)	Create (Creează), Edit (Editare), Delete (Ștergere)	
Group Dial Setup (Setare Apelare grup)	Create (Creează), Edit (Editare), Delete (Ștergere)	
Scan & Print Setup (Setare scanare și tipărire)	Resolution (Rezoluție)	Standard, Fine (Fin), Photo (Foto)
	Contrast	între -4 și +4
	Auto Reduction (Reducere automată)	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Last Transmission Report (Ultimul raport de transmisie)	Off (Dezactivat), On Error (La eroare), On Send (La transmitere)
Communication (Comunicare)	Dial Mode (Mod apelare) *1	Tone (Ton), Pulse (Puls)
	DRD	All (Tot), Single (Simplu), Double (Dublu), Triple (Triplu), Double&Triple (Dublu&triplu) *2
	ECM	On (Activat), Off (Dezactivat)
	V.34	On (Activat), Off (Dezactivat)
	Rings to Answer (Nr.apel.înainte de a răsp.) *1	între 1 și 9
Dial Tone Detection (Detectare ton apel)	On (Activat), Off (Dezactivat)	
Check Fax Connection (Verificare conexiune fax)	Verificarea stării conexiunii faxului	
Header (Antet)	Fax Header (Antet fax)	
	Your Phone Number (Nr. dvs. de telefon)	

*1 E posibil ca această setare să nu fie afișată sau intervalul de valori să difere în funcție de regiune.

*2 Această opțiune variază între On (Activat) și Off (Dezactivat) în funcție de regiune.

Restore Default Settings (Restabilire setări implicite) pentru modul Setup (Instalare)



Meniu	Descriere
Reset Fax Send/Receive Settings (Resetaie setări date trimitere/recepție fax)	Inițializează articolele următoare la valorile implicite din fabrică: Scan & Print Setup (Setare scanare și tipărire) (Resolution (Rezoluție)/Contrast/Auto Reduction (Reducere automată)/Last Transmission Report (Ultimul raport de transmisie)), Communication (Comunicare) (Dial Mode (Mod apelare)/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer (Nr.apel.înainte de a răsp.)/Dial Tone Detection (Detectare ton apel)).
Reset Fax Data Settings (Resetaie setări date fax)	Inițializează articolele următoare la valorile implicite din fabrică: Speed Dial Setup (Setare Apelare rapidă), Group Dial Setup (Setare Apelare grup), Header (Antet) (Fax Header (Antet fax)/Your Phone Number (Nr. dvs. de telefon)), Fax Log (Jurnal fax).
Reset Network Settings (Restabilire setări rețea)	Inițializează Setările de rețea la setările din fabrică.
Reset All except Network & Fax Settings (Resetaie tot cu excepția Setărilor de rețea și fax)	Inițializează Resetaie tot cu excepția Setărilor de rețea și fax, la setările din fabrică.
Reset All Settings (Restabilire completă setări)	Inițializează toate articolele la valorile implicite din fabrică.

EPSON
EXCEED YOUR VISION