

Sprievodca faxom

Nastavenie faxu

Zavedenie FAX Utility (len Windows)	3
Informácie o zdroji napájania	3
Pripojenie telefónu alebo záznamníka	3
Kontrola pripojenia faxu	5
Nastavenie funkcií faxu	5

Faxovanie fotografií alebo dokumentov

Manipulácia s predlohami	10
Manipulácia s papierom	10
Odosielanie faxov	10
Prijímanie faxov	13
Výber nastavení prijímania a odosielania	13
Tlač správ	15

Riešenie problémov



Chybové hlásenia	16
Problémy a ich riešenia	16

Príloha

Dôležité bezpečnostné pokyny	17
Osobné informácie uložené v pamäti	18
Zoznam ponúk režimu faxovania	19

Varovania, upozornenia a poznámky

Počas čítania pokynov sa riadte nasledujúcimi informáciami:

-  **Varovanie:** Varovania musíte rešpektovať, aby nedošlo k poraneniu.
-  **Upozornenie:** Upozornenia musíte rešpektovať, aby nedošlo k poškodeniu zariadenia.
- Poznámka:** Poznámky obsahujú dôležité informácie o tlačiarni.
- Rada:** Rady obsahujú tipy na používanie tlačiarne.

Autorské práva

Bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Seiko Epson Corporation nie je možné žiadnu časť tejto publikácie kopírovať, uchovávať v načítavacom systéme alebo prenášať v akejkoľvek forme alebo akýmkoľvek prostriedkami, či už elektronickými, mechanickými, kopírovaním, zaznamenávaním ani inak. Informácie, ktoré táto publikácia obsahuje, sú určené iba na použitie s daným produktom. Spoločnosť Epson nie je zodpovedná za akékoľvek použitie týchto informácií pri aplikovaní na iných tlačiariach.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej pobočky nenesú žiadnu zodpovednosť voči kupujúcemu alebo tretím stranám za škody, straty, náklady alebo výdaje spôsobené kupujúcemu alebo tretím stranám v dôsledku nehody alebo nesprávneho použitia tohto produktu, neodbornej úpravy, opravy alebo zmeny produktu alebo nedodržania pokynov na obsluhu a údržbu od spoločnosti Seiko Epson Corporation (okrem USA).

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nezodpovedá za žiadne škody ani problémy spôsobené použitím príslušenstva alebo spotrebného materiálu, na ktorom nie je uvedené označenie originálnych výrobkov Original Epson Products alebo Epson Approved Products od spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nenesie zodpovednosť za žiadne poškodenie zapríčinené elektromagnetickým rušením, ktoré sa vyskytuje pri používaní niektorých káblov rozhrania iných ako sú tie, ktoré sú určené ako schválené produkty Epson spoločnosťou Seiko Epson Corporation.

EPSON® a EPSON STYLUS® sú registrované ochranné známky a Exceed Your Vision je ochranná známka spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Všeobecné oznámenie: Ďalšie názvy produktov použité v tomto dokumente slúžia len na identifikačné účely a môžu byť ochrannými známkami príslušných vlastníkov. Spoločnosť Epson sa vzdáva akýchkoľvek a všetkých práv na tieto známky.

Bezpečnostné opatrenia pri používaní dotykového panela

Upozornenie:

- Dotknite sa jemne dotykového panela špičkou svojho palca. Netlačte príliš silno ani neklepajte po ňom s nechtami.
- Nedotýkajte sa ho s ostrými alebo špicatými predmetmi, ako sú napr. prepisovacie perá, ostré ceruzky a pod.
- Kryt dotykového panela je vyrobený zo skla a mohol by sa pri veľkom náraze rozbiť. Ak sa sklo nalomí alebo pukne, obráťte sa na technickú podporu spoločnosti Epson. Nedotýkajte sa a ani sa nepokúšajte odstrániť rozbité sklo.

Nastavenie faxu

Zariadenie umožňuje odosielať faxy zadaním faxových čísel alebo výberom položiek zo zoznamu rýchlej/skupinovej voľby. Môžete upraviť informácie v hlavičke faxu a vybrať rôzne nastavenia týkajúce sa tlaču správ alebo odosielania a prijímania. Môžete tiež nastaviť, aby toto zariadenie automaticky prijímalo faxy alebo aby pred prijatím faxu požiadalo o potvrdenie.

Zavedenie FAX Utility (len Windows)

FAX Utility je softvérová aplikácia s funkciami ako napríklad faxový prenos, správa údajov o príjemcoch a faxové nastavenia tlačiarne (produktu).

Poznámka:

Ďalšie podrobnosti nájdete v online pomocníkovi k Fax Utility.

Informácie o zdroji napájania

Vypnutie napájania

Po vypnutí napájania sa vymažú nasledujúce údaje uložené v dočasnej pamäti zariadenia.

- Údaje o prijatí faxov
- Údaje uložené v položke **Delayed Fax (Oneskorený fax)**
- Údaje pre opakované vytáčanie

Ak necháte napájanie dlhší čas vypnuté, môžu sa tiež vynulovať hodiny a spôsobiť tak nezrovnalosti. Po zapnutí napájania preto skontrolujte hodiny.

Funkcia úsporného režimu

Po 13 minútach neaktivity sa displej vypne, aby sa ušetrila energia.

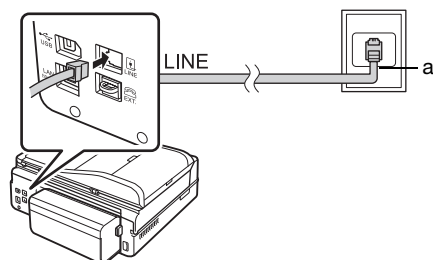
Dotknutím sa obrazovka vráti do svojho predchádzajúceho stavu.

Pozrite tiež časť "Automatický reštart po

výpadku napájania" v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*.

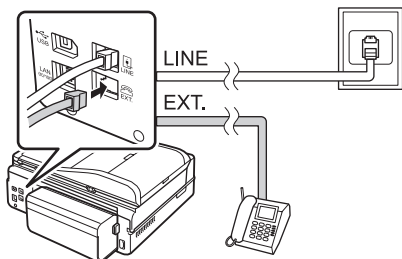
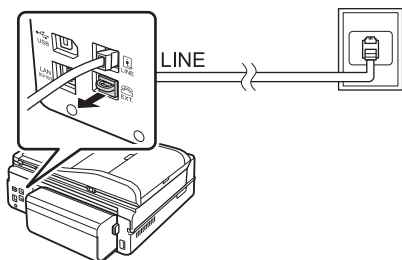
Pripojenie telefónu alebo záznamníka

1. Pripojte telefónny kábel vedúci zo zásuvky telefónnej linky do portu **LINE** na zadnej strane produktu.



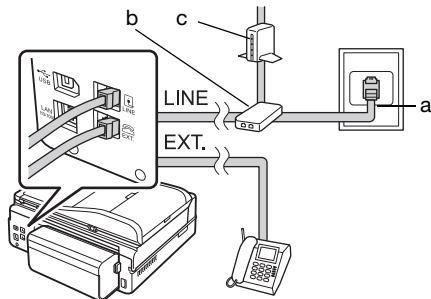
a	Zásuvka telefónnej linky
---	--------------------------

2. Odstráňte kryt konektora z portu **EXT.** pred pripojením telefónu alebo záznamníka.



Ďalšie spôsoby pripojenia telefónu alebo záznamníka

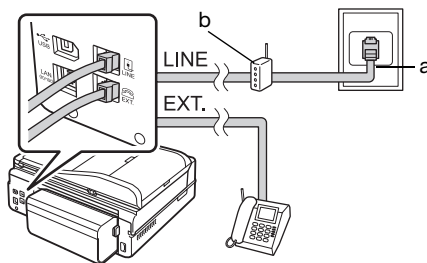
Pripojenie linky DSL



a	Zásuvka telefónnej linky
b	Rozdeľovač
c	DSL modem

Pozrite dokumentáciu dodávanú k DSL modemu.

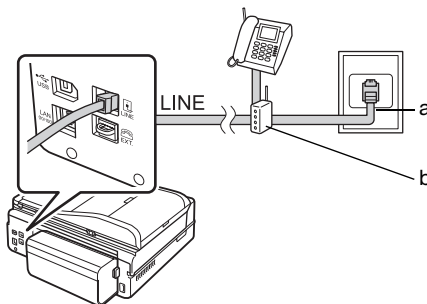
Pripojenie linky ISDN (jedno telefónne číslo)



a	Zásuvka linky ISDN
b	Terminálový adaptér alebo smerovač ISDN

Pozrite dokumentáciu dodávanú k terminálovému adaptéru alebo smerovaču ISDN.

Pripojenie linky ISDN (dve telefónne čísla)



a	Zásuvka linky ISDN
b	Terminálový adaptér alebo smerovač ISDN

Pozrite dokumentáciu dodávanú k terminálovému adaptéru alebo smerovaču ISDN.

Kontrola pripojenia faxu

Ponuka **Check Fax Connection** (Skontrolujte pripojenie faxu) vám umožňuje kontrolovať stav pripojenia faxu.

1. Do hlavného zásobníka vložte obyčajný papier veľkosti A4.
2. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
3. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Setting**.
4. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Check Fax Connection**.
5. Stlačením tlačidla **Start** vytlačíte správu.
6. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Nastavenie funkcií faxu

Pred odosielaním alebo prijímaním faxov môžete vytvoriť hlavičku faxu, vybrať vlastnosti faxov a vytvoriť zoznam rýchlej voľby/skupinovej voľby s často používanými faxovými číslami.

Kontrola vybratých oblastí

Pred používaním zariadenia musíte vybrať oblasť, v ktorej zariadenie používate.

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **Printer Setup**.



3. Stlačte dvakrát tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Country/Region**.
4. Ak potrebujete danú oblasť zmeniť, pomocou tlačidla **◀** alebo **▶** vyberte svoju oblasť. Zobrazí sa informačná obrazovka.
5. Stlačením tlačidla **Yes** zmeníte oblasť.

Poznámka:

- Stlačením tlačidla **No** zrušíte vykonanie zmeny oblasti.

- Po zmene oblasti sa obnovia predvolené nastavenia faxu.

6. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Nastavenie automatického prijímania faxov

Keď je záznamník pripojený, presvedčte sa, že je správne nastavený čas odpovede záznamníka a produktu. Ak záznamník nastavený tak, aby zavesil pri štvrtom zvonení, mali by ste produkt nastaviť tak, aby zavesil pri piatom zvonení alebo neskôr.

Poznámka:

Nastavenie **Rings to Answer**, závisí od oblasti, tzn. že nemusí byť dostupné alebo sa môže líšiť rozsah hodnôt.

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Setting**.
3. Stlačte tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Communication**.
4. Stlačte tlačidlo **Rings to Answer**.
5. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte počet zazvonení pred odpovedaním, potom stlačte tlačidlo **OK**. Vyberte vyššiu hodnotu ako je počet zvonení, potrebný na to, aby záznamník zavesil.
6. Spôsob nastavenia nájdete v dokumentácii k telefónu.
7. Stlačte tlačidlo **Auto** a zapnite režim Auto Answer.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.
9. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Keď prijmete hovor, ak je na druhej strane fax, a zodvihnete telefón alebo odpovie záznamník, produkt automaticky začne prijímať prenos. Ak je na druhej strane volajúci, telefón možno používať bežným spôsobom alebo možno nechať správu na záznamníku.

Poznámka:

Pokiaľ je režim Auto Answer nastavený na možnosť Off (Vypnuté), môžete fax prijať manuálne, a to zodvihnutím slúchadla. (➔ "Manuálne prijímanie faxov" na strane 13)

Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania

Na zadávanie číslíc a znakov používajte nasledujúce usmernenia.

- ☐ Pohyb kurzorom, prídanie medzery alebo vymazanie znaku

◀ ▶	Posúva kurzor doľava alebo doprava.
BS	Vymaže znak alebo posunie kurzor o jeden znak doľava.
≡	Vloží symbol pauzy (-) alebo posunie kurzor o jeden znak doprava.
□_□	Vloží medzeru alebo posunie kurzor o jeden znak doprava.

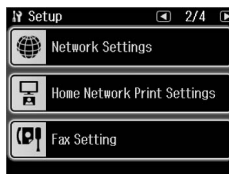
- ☐ Na zadanie faxového čísla použite číselnú klávesnicu. Stlačením tlačidla ≡ vložíte symbol pauzy (-), keď je počas vytáčania potrebná krátka pauza. Na zadanie symbolu + pri zadávaní telefónneho čísla v medzinárodnom číselnom tvare používajte tlačidlo #.
- ☐ Ak chcete zadávať znaky, opakovane stláčajte tlačidlo na číselnej klávesnici, čím prepnete režim písania veľkých písmen, malých písmen alebo číslíc. Stlačením tlačidla **1 symb** zadáte nasledujúce znaky: ! # % & ' () * + , - . / : ; = ? @ _ ~

Vytváranie informácií hlavičky

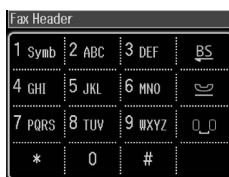
Pred odoslaním alebo prijímaním faxov môžete pridať jednotlivých informácií, akými sú telefónne číslo alebo meno, vytvoriť hlavičku faxu.

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.

2. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Setting**.



3. Stlačte tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Header**.
4. Stlačte tlačidlo **Fax Header**. Zobrazí sa obrazovka na zadanie informácií hlavičky.



5. Na zadanie informácií hlavičky použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6). Môžete zadať maximálne 40 znakov.
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky Header.
7. Stlačte tlačidlo **Your Phone Number**. Zobrazí sa obrazovka na zadanie telefónneho čísla.



8. Na zadanie svojho telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6). Môžete zadať maximálne 20 číslic.

Poznámka:

Pri zadávaní svojho telefónneho čísla nefunguje tlačidlo "*" ani tlačidlá "=" a tlačidlo "#" funguje ako tlačidlo "+" (medzinárodné hovory).

9. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky Header.
10. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Nastavenie dátumu a času

Ak ste zatiaľ nenastavili dátum alebo čas, alebo hodiny neukazujú správny čas, môžete ich nastaviť pomocou ponuky Printer Setup.

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **Printer Setup**.
3. Stlačte dvakrát tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Date/Time**.



4. Stlačte typ dátumu, ktorý chcete zobraziť.
5. Pomocou číselnej klávesnice zmeníte dátum a potom stlačte tlačidlo **OK**.
6. Stlačte zobrazenie 12 alebo 24 hodín.
7. Na zmenu času použite číselnú klávesnicu.
8. Ak ste vybrali zobrazenie 12h, stlačte **AM** alebo **PM**.
9. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky Printer Setup.

Poznámka:

Ak chcete vybrať letný čas, nastavte položku **Daylight Saving Time (Letný čas)** na možnosť **On (Zapnuté)**.

10. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

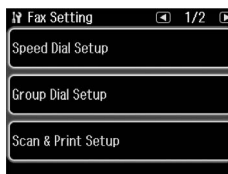
Vytvorenie zoznamu rýchlej voľby

Môžete vytvoriť zoznam rýchlej voľby pozostávajúci z maximálne 60 faxových

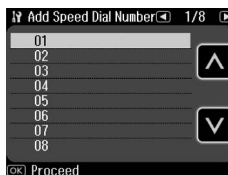
čísel, ktoré možno rýchlo vybrať na odoslanie faxu. Môžete tiež pridať mená na identifikáciu príjemcov a vytlačiť zoznam rýchlej voľby.

Vytvorenie nového zoznamu rýchlej voľby

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Setting**.



3. Stlačte tlačidlo **Speed Dial Setup**.
4. Stlačte tlačidlo **Create**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky rýchlej voľby.

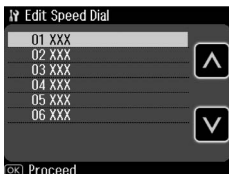


5. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete registrovať. Môžete registrovať maximálne 60 položiek.
6. Stlačte tlačidlo **OK**.
7. Pri zadávaní telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6). Môžete zadať maximálne 64 číslic.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.
9. Na identifikáciu položky rýchlej voľby použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (➔ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6). Môžete zadať maximálne 30 znakov.
10. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky Speed Dial Setup.

11. Ak chcete pridať ďalšiu položku rýchlej voľby, opakujte kroky 4 až 10.
12. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Úprava položiek rýchlej voľby

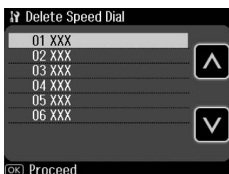
1. Z ponuky Speed Dial Setup stlačte tlačidlo **Edit**. Zobrazia sa registrované čísla položiek rýchlej voľby.



2. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete upraviť, a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Pri úprave telefónneho čísla použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (→ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6).
4. Stlačte tlačidlo **OK**.
5. Pri úprave názvu položky rýchlej voľby použite číselnú klávesnicu a ďalšie tlačidlá na ovládacom paneli (→ "Používanie tlačidiel ovládacieho panela v režime faxovania" na strane 6).
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Vráťte sa do ponuky Speed Dial Setup.
7. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Odstránenie položky rýchlej voľby

1. Z ponuky Speed Dial Setup stlačte tlačidlo **Delete**. Zobrazia sa registrované čísla položiek rýchlej voľby.



2. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete odstrániť, a stlačte tlačidlo **OK**.
 3. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením. Stlačením tlačidla **Yes** odstránite položku. Vráťte sa do ponuky Speed Dial Setup.
- Poznámka:**
Stlačením tlačidla **No** zrušíte odstránenie položky.
4. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

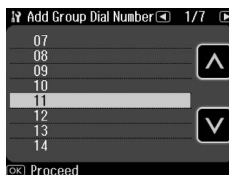
Vytvorenie zoznamu skupinovej voľby

Zoznam skupinovej voľby umožňuje ľahko odosielať rovnakú faxovú správu na viaceré faxové čísla.

Pred vytvorením položky skupinovej voľby je potrebné zaregistrovať faxové číslo ako položku rýchlej voľby. Zaregistrovať možno najviac 60 položiek kombinovaných s položkami rýchlej voľby a položkami skupinovej voľby.

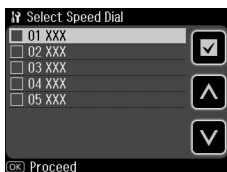
Vytvorenie nového zoznamu skupinovej voľby

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Setting**.
3. Stlačte tlačidlo **Group Dial Setup**.
4. Stlačte tlačidlo **Create**. Zobrazia sa čísla, ktoré možno použiť ako položky skupinovej voľby.



5. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete registrovať.
6. Stlačte tlačidlo **OK**. Na displeji sa objaví položka **Enter Name (Zadajte meno)**.

7. Stláčaním tlačidiel na číselnej klávesnici zadajte názov položky skupinovej voľby (najviac 30 znakov). Pomocou číselných tlačidiel zadávajúte písmená od A do Z (veľkými alebo malými písmenami), čísla od 0 do 9 a rôzne symboly.
8. Stlačte tlačidlo **OK**.
9. Stláčením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky rýchlej voľby, ktorú chcete registrovať v zozname skupinovej voľby.



10. Stláčením tlačidla **☑** pridajte položku rýchlej voľby do skupinovej voľby.

Poznámka:

Opätovným stláčením tlačidla **☑** zrušíte prídanie vybranej položky rýchlej voľby.

11. Opakujte kroky 9 až 10 a pridajte do zoznamu skupinovej voľby ostatné položky rýchlej voľby. V skupinovej voľbe možno registrovať najviac 30 položiek rýchlej voľby.
12. Stláčením tlačidla **OK** dokončíte vytváranie zoznamu skupinovej voľby.
13. Stláčením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Úprava položky skupinovej voľby

1. Z ponuky Group Dial Setup stlačte tlačidlo **Edit**. Zobrazia sa registrované čísla položiek skupinovej voľby.
2. Stláčením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete upraviť.
3. Opakujte kroky 6 až 13 uvedené v predchádzajúcej časti a upravte zoznam skupinovej voľby.

Odstránenie položky skupinovej voľby

1. Z ponuky Group Dial Setup stlačte tlačidlo **Delete**. Zobrazia sa registrované čísla položiek skupinovej voľby.
2. Stláčením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky skupinovej voľby, ktorú chcete odstrániť, a stlačte tlačidlo **OK**.
3. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením. Stláčením tlačidla **Yes** odstránite položku.
Poznámka:
Stláčením tlačidla **No** zrušíte odstránenie položky.
4. Stláčením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Faxovanie fotografií alebo dokumentov

Manipulácia s predlohami

Pri faxovaní môžete vybrať plochu na dokumenty alebo automatický podávač dokumentov. Pozrite si časť "Vkladanie predlôh" v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*.

Manipulácia s papierom

Pred prijímaním faxov skontrolujte, či je v hlavnom zásobníku vložený štandardný papier veľkosti A4. Pozrite časť "Vkladanie papiera" v dokumente *Príručka pre základnú prevádzku*. Skontrolujte tiež, či je možnosť Auto Reduction (Automatické zmenšenie) nastavená na hodnotu **On (Zapnuté)** (➔ "Výber nastavení prijímania a odosielania" na strane 13).


Poznámka:

Ak sú prichádzajúce strany faxu väčšie než A4, v závislosti od vybraného nastavenia Auto Reduction (Automatické zmenšenie) sa veľkosť faxu prispôbi veľkosti papiera alebo sa fax vytlačí na viacerých stranách.


Odosielanie faxov

Pred odoslaním faxu vložte predlohu na plochu na dokumenty alebo do automatického podávača dokumentov. Následným zadaním faxového čísla, opätovným vytočením predchádzajúceho faxového čísla alebo výberom položky v zozname rýchlej voľby odošlite fax.

Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla

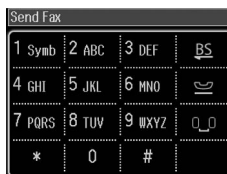
1. Vyberte možnosť  **Fax** z ponuky **Home**.

Poznámka:

Ak položíte predlohu do automatického podávača dokumentov, zobrazí sa ikona .




2. Ak chcete zadať faxové číslo, stlačte tlačidlo **123**.
Na LCD displeji sa zobrazí číselná klávesnica.
3. Na zadanie faxového čísla použite tlačidlá na číselnej klávesnici a stlačte tlačidlo **OK**. Môžete zadať maximálne 64 číslic.



Ak chcete opätovne vytočiť faxové číslo, ktoré ste použili naposledy, namiesto jeho zadávania stlačte tlačidlo **Redial**. Posledné faxové číslo sa zobrazí na LCD displeji.

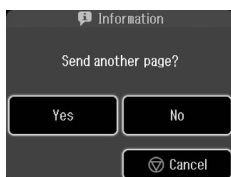
Poznámka:

- Ak chcete zmeniť režim farby Color Mode, vyberte možnosť **Color** alebo **B&W**.
- Ak chcete zmeniť rozlíšenie alebo kontrast, stlačte ponuku  Menu, a potom stlačte **Fax Send Settings**. Vyberte položku, ktorú chcete zmeniť. Tieto nastavenia môžete nastaviť alebo zmeniť.
- Môžete nastaviť aj čas, kedy chcete odoslať fax. (➔ "Časovač prenosu" na strane 12)

4. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka na potvrdenie nastavení faxu Confirm FAX Settings.
5. Stlačte tlačidlo **Start**.

Poznámka:

- Farebné faxy nie je možné uložiť v pamäti, preto tlačiareň vytočí faxové číslo a odfaxuje dokument v reálnom čase.
 - Ak faxové zariadenie príjemcu tlačí iba čiernobiely, faxové údaje sa automaticky odošlú čiernobiely aj napriek výberu možnosti **Color (Kolor)** alebo **B&W**.
 - Faxovanie môžete kedykoľvek zrušiť stlačením tlačidla **Cancel**.
6. Ak použijete plochu na dokumenty, po naskenovaní predlohy uvidíte nasledujúcu obrazovku.



Ak chcete odfaxovať ďalšiu stranu, stlačte tlačidlo **Yes**, otvorte kryt dokumentu, vyberte prvú predlohu, vložte ďalšiu predlohu a zatvorte kryt dokumentu. Potom stlačením tlačidla **OK** odfaxujete ďalšiu stranu. Ak chcete faxovať ďalšie strany, zopakujte tieto kroky.

Ak už nechcete faxovať ďalšiu stranu, stlačte tlačidlo **No**.

Poznámka:

- Ak je faxové číslo obsadené alebo ak sa vyskytol iný problém s pripojením, zobrazí sa informačná obrazovka s opätovným vytáčaním a po minúte zariadenie opätovne vytočí dané číslo. Počkajte na opätovné vytočenie alebo stlačením tlačidla **Redial** počas odpočítavania opätovného vytáčania okamžite opätovne vytočte dané číslo.
- Dokumenty naskenované do tohto času sa odošlú po 20 sekundách.

Faxové čísla rýchlej voľby/skupinovej voľby

1. Vyberte možnosť **Fax** z ponuky **Home**.

2. Stlačte tlačidlo **Speed Dial** alebo **Group Dial**.
3. Vyberte číslo položky, ktoré chcete odoslať.
Ak sa tam nachádza viac ako jedna strana, stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** listujete medzi stranami.
4. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa obrazovka na potvrdenie nastavení faxu Confirm FAX Settings.
5. Na odoslanie faxu zopakujte kroky 5 a 6 uvedené v predchádzajúcej časti.

Poznámka:

Ak používate číslo zo zoznamu skupinovej voľby, k dispozícii je len možnosť **B&W**.

Hromadné odosielanie

Pri hromadnom odosielaní možno ľahko poslať rovnakú faxovú správu na viaceré faxové čísla pomocou rýchlej/skupinovej voľby alebo zadaním telefónneho čísla. Odoslať možno až na 30 telefónnych čísel.

1. Vyberte možnosť **Fax** z ponuky **Home** a stlačte tlačidlo **Menu**.
2. Stlačte tlačidlo **Broadcast Fax**.
3. Ak nepotrebujete použiť rýchlu voľbu, prejdite na krok 5; v opačnom prípade stlačte tlačidlo **Speed Dial**.
4. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky a stlačte tlačidlo **☑**.


Poznámka:

Ak chcete zrušiť prídanie položky, stlačte znova tlačidlo **☑**.




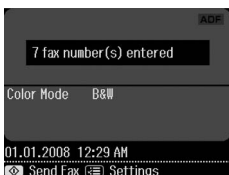
5. Ak nepotrebujete použiť skupinovú voľbu, prejdite na krok 7; v opačnom prípade stlačte tlačidlo **Group Dial**.
6. Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** vyberte číslo položky a stlačte tlačidlo **☑**.

Poznámka:

Ak chcete zrušiť prídanie položky, stlačte znova tlačidlo .



7. Ak nepotrebuje zadať telefónne číslo priamo, prejdite na krok 10; v opačnom prípade stlačte tlačidlo **Enter No.**
8. Stlačením tlačidla **123** zadáte telefónne číslo.
9. Zadajte telefónne číslo priamo pomocou číselnej klávesnice a stlačte tlačidlo **OK**.
Ak chcete pridať ďalšie telefónne číslo, stlačte tlačidlo  a opakujte kroky 8 až 9.
10. Stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa hlásenie s potvrdením.



Poznámka:






- Pri hromadnom odosielaní nemôžete zmeniť režim farby.
 - Ak chcete zmeniť zadané číslo, stlačte tlačidlo **Back** a opakujte kroky 3 až 10.
11. Vykonajte kroky 5 a 6 uvedené v časti "Žadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla" na strane 10.

Poznámka:


Ak používate možnosť hromadného odosielania Broadcast sending, k dispozícii je len možnosť B&W.

Časovač prenosu

Môžete nastaviť čas, kedy chcete odoslať fax.

1. Vykonajte kroky 1 až 3 uvedené v časti Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla (➔ "Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla" na strane 10). Faxové čísla možno vybrať aj pomocou zoznamov rýchlej voľby alebo skupinovej voľby.
2. Stlačte tlačidlo  **Menu**, a potom stlačte **Fax Send Settings**.
3. Stlačte tlačidlo **Delayed Fax** a potom stlačte **On**.
4. Stlačením tlačidla  alebo  vyberte hodinu, minútu alebo AM/PM, a potom stlačením tlačidla  alebo  posuňte kurzorom.
5. Nastavte čas odoslania faxu a potom stlačte tlačidlo **OK**.
6. Vráťte sa späť na ponuku Fax Send Settings, potom stlačte tlačidlo **OK**.




7. Stlačením tlačidla  **Start** rezervujete fax.

Poznámka:

Ak používate možnosť oneskoreného faxu Delayed Fax, k dispozícii je len možnosť B&W.

Po naskenovaní sa fax odošle v čase, ktorý ste zadali.

Poznámka:

Faxovanie môžete kedykoľvek zrušiť stlačením tlačidla  **Cancel**.

Odosielanie faxov z pripojeného telefónu

Ak je telefón pripojený k zariadeniu, faxové údaje sa odošlú po vytvorení pripojenia.

1. Položte predlohu do automatického podávača dokumentov alebo na plochu na dokumenty.

- Na telefóne pripojenom k tlačiarňi vytočte číslo. Zobrazí sa táto obrazovka.



- Stlačte tlačidlo **Send**.
- Postupujte podľa krokov 5 až 6 uvedených v časti Odosielanie faxov (➔ "Zadanie alebo opätovné vytočenie faxového čísla" na strane 10).
- Položte telefón na vidlicu.

Poznámka:

Faxovanie môžete kedykoľvek zrušiť stlačením tlačidla **Cancel**.

Prijímanie faxov

Existujú tri spôsoby prijímania faxov.

Automatické prijímanie faxov

V režime automatickej odpovede zariadenie automaticky prijme a vytlačí faxy.

- Do hlavného zásobníka vložte obyčajný papier veľkosti A4.
- Stlačte tlačidlo **Auto** a zapnite režim Auto Answer.

Manuálne prijímanie faxov

Ak je telefón pripojený k zariadeniu a režim Auto Answer je nastavený na možnosť Off, faxové údaje môžete prijímať po vytvorení pripojenia.

- Do hlavného zásobníka vložte obyčajný papier veľkosti A4.
- Po zazvonení telefónu zodvihnite telefón pripojený k tlačiarňi. Zobrazí sa táto obrazovka.



- Stlačte tlačidlo **Receive**.
- Stlačením tlačidla **Start** prijmete faxy.
- Keď sa zobrazí predchádzajúca obrazovka, položte telefónne slúchadlo.
- Stlačením tlačidla **OK** vytlačíte faxy.

Prijímanie faxov z faxovej informačnej služby (Poll to Receive (Dopyt na prijatie))

Táto funkcia sa používa na získavanie informácií uložených vo faxovom zariadení druhej strany do svojho zariadenia.

- Do hlavného zásobníka vložte obyčajný papier veľkosti A4.
- Vyberte možnosť **Fax** z ponuky **Home** a stlačte tlačidlo **Menu**.
- Stlačte tlačidlo **Poll to Receive**.



- Stlačte tlačidlo **123** a zadajte faxové číslo druhej strany. Faxové čísla môžete zadať aj pomocou možnosti **Speed Dial** alebo **Redial**.
- Stlačením tlačidla **Start** spustíte prenos.

Výber nastavení prijímania a odosielania

Poznámka:

Technické údaje sa líšia podľa oblasti a hodnoty zobrazené na obrazovke sa môžu odlišovať od nasledujúceho zoznamu.

Nastavenie a možnosti	Popis
Resolution (Rozlíšenie)	Standard (Štandardná), Fine (Jemné), Photo (Foto)
	Služi na nastavenie rozlíšenia pri načítaní dokumentov.
Contrast (Kontrast)	+4 až -4
	Služi na nastavenie kontrastu pri načítaní dokumentov.
Auto Reduction (Automatické zmenšenie)	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	Označuje, či sa veľkosť nadrozmerných prijatých faxov prispôbi veľkosti papiera A4 alebo či sa faxy vytlačia s pôvodnou veľkosťou na viac stránkov.
Last Transmission Report (Správa o poslednom prenose)	Off (Vypnuté), On Error (Pri chybe), On Send (Pri odoslaní)
	Označuje, či a kedy zariadenie vytlačí správu o odchádzajúcich faxoch. Výberom možnosti Off (Vypnuté) vypnete tlač správ, výberom možnosti On Error (Pri chybe) sa správy vytlačia iba v prípade chyby a výberom možnosti On Send (Pri odoslaní) sa správy vytlačia po každom odoslanom faxe.
Dial Mode (Režim voľby)	Tone, Pulse
	Signalizuje typ telefónneho systému, ku ktorému je zariadenie pripojené.

Nastavenie a možnosti	Popis
DRD	All (Všetko), Single (Jedenkrát), Double (Dvakrát), Triple (Trikrát), Double & Triple (Dvakrát a Trikrát) Táto možnosť je v závislosti od regiónu buď On (Zapnuté) alebo Off (Vypnuté) .
	Označuje požadovaný typ zvonenia určený na prijímanie faxov. Ak chcete vybrať inú možnosť zvonenia než All (Všetky) (alebo Off (Vypnuté)), musíte najprv v systéme telefónu nastaviť používanie rôznych typov zvonenia.
ECM	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	Označuje, či sa na automatické vyžiadanie opätovného odoslania faxových údajov, ktoré sa prijímajú so zistenými chybami, použije režim opravy chýb.
V.34	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	Označuje rýchlosť, ktorou sa odosielajú a prijímajú faxy. On je rýchlosť 33,6 kb/s a Off je rýchlosť 14,4 kb/s.
Rings to Answer (Počet zazvonení)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
	Označuje počet zazvonení, ktoré musia zaznieť pred tým, než zariadenie automaticky prijme fax.

Nastavenie a možnosti	Popis
Dial Tone Detection (Detekcia oznamovacieho tónu)	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	<p>Pokiaľ je táto položka nastavená na možnosť On (Zapnuté), zariadenie bude vytáčať automaticky po zistení oznamovacieho tónu.</p> <p>Oznamovací tón sa nemusí zistiť v prípade, že je pripojená telefónna ústredňa PBX (Private Branch Exchange) alebo adaptér TA (Terminal Adapter). V takom prípade nastavte túto položku na možnosť Off (Vypnuté).</p>

Tlač správ

1. Do hlavného zásobníka vložte obyčajný papier.
2. Vyberte možnosť **Fax** z ponuky **Home** a stlačte tlačidlo **Menu**.
3. Stlačte tlačidlo **▶**, a potom stlačte **Fax Report**.



4. Stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** listujte medzi stranami a následne stlačte jednu z týchto možností:
 - Fax Log (Protokol faxu)
 - Last Transmission (Posledný prenos)
 - Speed Dial List (Zoznam rýchlej voľby)
 - Group Dial List (Zoznam skupin. vytáč.)
 - Reprint Faxes (Znova odoslať faxy)
 - Protocol Trace (Trasa protokolu)
5. Ak vyberiete ktorúkoľvek položku inú ako **Fax Log**, prejdite na krok 6. Stlačením tlačidla **Print** vytlačíte protokol faxu Fax Log.

Poznámka:

Protokol faxu môžete skontrolovať aj na LCD displeji.

Stlačte tlačidlo **View** a následným stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** budete listovať medzi záznamami.

6. Stlačením tlačidla **◇ Start** vytlačíte vybranú správu.
7. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Riešenie problémov

Pozrite dokument *Príručka pre základnú prevádzku* alebo online návod *Používateľská príručka*, kde nájdete informácie o používaní tlačiarne s počítačom.

Chybové hlásenia

Chybové hlásenia	Riešenie
No Dial Tone Fax job incomplete.	Skontrolujte, či je telefónny kábel správne pripojený a či telefónna linka funguje.

Použite ponuku **Check Fax Connection** na kontrolu stavu pripojenia faxu (➔ "Kontrola pripojenia faxu" na strane 5).

Problémy a ich riešenia

Problémy s faxovaním

- Ak máte problémy s odosielaním faxov, skontrolujte, či je správne pripojený telefónny kábel, a pripojením telefónu k telefónnej linke overte fungovanie linky. Taktiež overte, či je zapnuté a funguje faxové zariadenie príjemcu.
- Ak máte problémy s prijímaním faxov, skontrolujte, či je správne vložený papier, či je správne pripojený telefónny kábel a či funguje telefónna linka.
- Ak ste zariadenie pripojili k telefónnej linke DSL, musíte k nej nainštalovať filter DSL, aby ste mohli faxovať. S požiadavkou na potrebný filter sa obráťte na svojho poskytovateľa linky DSL.

- Ak má telefónna linka problémy so statickou elektrinou alebo je inak rušená, vypnite nastavenie **V.34** a skúste odfaxovať znova (➔ "Výber nastavení prijímania a odosielania" na strane 13). Ak problémy pretrvávajú, vypnite nastavenie **ECM** (Error Correction Mode) a skúste odfaxovať znova.

Obnovenie predvolených nastavení

1. Vyberte možnosť **↵ Setup** z ponuky **Home**.
2. Stlačte tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Restore Default Settings**.
3. Stlačením tlačidla **◀** alebo **▶** listujte medzi stranami a následne stlačte jednu z týchto možností:
 - Reset Fax Send/Receive Settings (Resetovať nastavenia prijímu/odosielania faxu)
 - Reset Fax Data Settings (Resetovať nastavenia faxových dát)
 - Reset Network Settings (Obnoviť nastavenie siete)
 - Reset All except Network & Fax Settings (Obnoviť všetky nastavenia okrem nastavení siete a faxu)
 - Reset All Settings (Resetovať všetky nastavenia)
4. Stlačením tlačidla **Yes** obnovíte predvolené nastavenia.
Poznámka: Stlačením tlačidla **No** zrušíte obnovu predvolených nastavení.
5. Stlačením tlačidla **Home** sa vrátite na prvú obrazovku.

Dôležité bezpečnostné pokyny

Pred používaním tejto tlačiarne si prečítajte a dodržiavajte bezpečnostné pokyny:

- Používajte iba napájací kábel, ktorý sa dodáva s tlačiarňou. Použitie iného kábla môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Kábel nepoužívajte s inými zariadeniami.
- Dbajte na to, aby napájací kábel, ktorý používate, spĺňal všetky miestne bezpečnostné normy.
- Používajte iba typ zdroja napájania, ktorý je uvedený na štítku.
- Tlačiareň umiestnite v blízkosti sieťovej zásuvky, aby bolo možné napájať kábel jednoduchým spôsobom odpojiť.
- Nedovoľte, aby sa napájací kábel poškodil.
- Skontrolujte, či celkový odber prúdu zariadení pripojených k predlžovaciemu káblu alebo elektrickej zásuvke nepresahuje prúdovú zaťažiteľnosť kábla.
- Zariadenie neumiestňujte v prostredí s výrazne premenlivou teplotou a vlhkosťou, v prašnom prostredí ani v prostredí, kde by mohlo byť vystavené vibráciám a nárazom alebo priamemu slnečnému žiareniu.
- Nezakrývajte otvory na skrinke ani do nich nezasúvajte žiadne predmety.
- Tlačiareň umiestnite na rovný a stabilný povrch, ktorý je vo všetkých smeroch širší ako základňa tlačiarne. Zariadenie nebude plne funkčné, ak bude naklonené alebo postavené našikmo. Tlačiareň umiestnite aspoň 10 cm od steny kvôli dostatočnej ventilácii.
- Počas kopírovania, tlače alebo skenovania neotvárajte jednotku skenera.
- Nedotýkajte sa bieleho plochého kábla vo vnútri tlačiarne.
- Dávajte pozor, aby sa na tlačiareň nevyliala žiadna tekutina.
- Vnútri ani v blízkosti tlačiarne nepoužívajte aerosólové produkty obsahujúce horľavé plyny. Mohlo by to spôsobiť požiar.
- Okrem prípadov výslovne opísaných v tejto príručke sa tlačiareň nesnažte sami opravovať.
- Tlačiareň odpojte a jej opravu prenechajte kvalifikovanému servisnému pracovníkovi za nasledujúcich podmienok: ak je napájacia šnúra alebo zástrčka poškodená, ak sa do tlačiarne dostala kvapalina, ak tlačiareň spadla alebo sa poškodila skrinka, ak tlačiareň nefunguje správne alebo vykazuje výrazné zmeny funkčnosti.
- Pri skladovaní alebo prevoze tlačiarne nenakláňajte ani ju neumiestňujte do zvislej alebo obrátenej polohy, pretože môže dôjsť k vytečeniu atramentu zo zásobníkov.
- Pri zatváraní jednotky skenera dávajte pozor, aby ste si neprivreli prsty.
- Pri vkladaní predlôh na plochu na dokumenty príliš netlačte.
- Do automatického podávača dokumentov vkladajte iba predlohy.

Bezpečnostné pokyny týkajúce sa používania telefónneho prístroja

Pri používaní telefónneho prístroja by ste vždy mali dodržiavať základné bezpečnostné pokyny, aby sa znížilo riziko požiaru, úrazu elektrickým prúdom a poranenia osôb, a to vrátane nasledujúcich pokynov:

- Produkt nepoužívajte v blízkosti vody.

- ❑ Vyhýbajte sa používaniu telefónu počas búrky. V takom prípade hrozí nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom v dôsledku blesku.
- ❑ Telefón nepoužívajte na oznamovanie úniku plynu, ak sa nachádzate v blízkosti miesta úniku.
- ❑ Tento návod s pokynmi uschovajte, aby bol k dispozícii na nahliadnutie aj v budúcnosti.

Pre používateľov na Novom Zélande:

Všeobecné upozornenie

Udelenie povolenia Telepermit pre ktorýkoľvek z prvkov koncového zariadenia znamená iba to, že spoločnosť Telecom schválila, že daný prvok spĺňa minimálne podmienky na pripojenie k jej sieti. Neznamená to schválenie produktu spoločnosťou Telecom, ani to nepredstavuje žiadnu záruku. Navyše, neposkytuje sa tým žiadna záruka, že akýkoľvek prvok bude vo všetkých ohľadoch správne fungovať s inými prvkami zariadení inej značky alebo typu, ktorým bol udelený súhlas Telepermit, ani to neznamená, že akýkoľvek produkt bude kompatibilný so všetkými sieťovými službami spoločnosti Telecom.

Osobné informácie uložené v pamäti

Tento produkt umožňuje do svojej pamäte ukladať mená a telefónne čísla, ktoré v nej ostanú uložené aj po vypnutí napájania.

Ak sa produkt chystáte odovzdať niekomu inému alebo zlikvidovať, odporúčame, aby ste pomocou nasledujúceho postupu vymazali jeho pamäť.

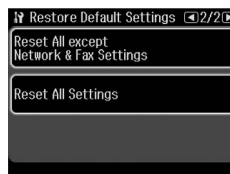
Vymazanie pamäte

1. Vyberte možnosť **Setup** z ponuky **Home**.

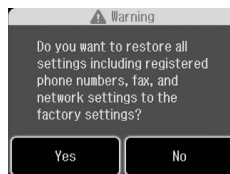
2. Stlačte tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Restore Default Settings**.



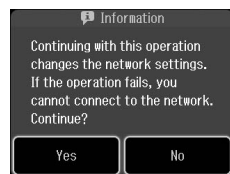
3. Stlačte tlačidlo **◀**, a potom stlačte **Reset All Settings**.



4. Výberom možnosti **Yes** obnovíte všetky nastavenia.



5. Pre konečné potvrdenie stlačte tlačidlo **Yes**, a potom stlačte **OK**.



Vymažú sa všetky údaje uložené v pamäti.

Zoznam ponúk režimu faxovania

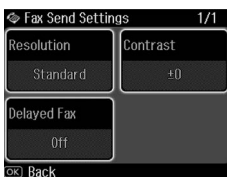
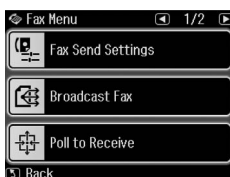
Ponuka faxovania pre režim faxovania a nastavenia faxu pre režim nastavenia.

Fax Mode (Režim faxu)



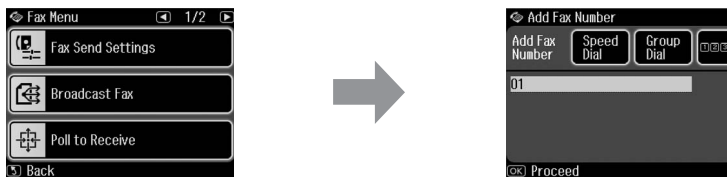
Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Send Fax	Speed Dial	Vyberte faxové číslo zo zoznamu rýchlej voľby Speed dial list.
	Group Dial	Vyberte faxové číslo zo zoznamu skupinovej voľby Group dial list.
	Redial	Odošlite fax na predchádzajúce vytáčané faxové číslo.
	1 2 3	Zadajte faxové číslo pomocou číselnej klávesnice. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, ☹, ☐
Color Mode	Color, B&W	Vyberte farebné alebo čiernebiele faxovanie.

Nastavenia odosielania faxu pre režim faxu



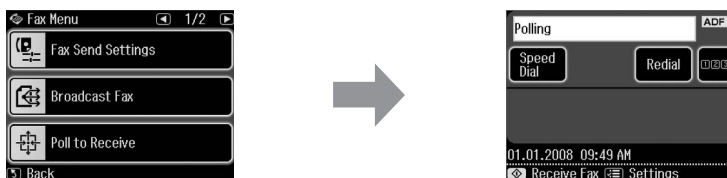
Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Resolution (Rozlíšenie)	Standard (Štandardná), Fine (Jemné), Photo (Foto)	Výberom tejto možnosti zmeníte rozlíšenie pre faxové dáta, ktoré odosielate.
Contrast (Kontrast)	-4 až +4	Výberom tejto možnosti zmeníte kontrast pre faxové dáta, ktoré odosielate.
Delayed Fax (Oneskorený fax)	Off, On (čas)	Výberom tejto možnosti nastavíte rezervácie prenosu.

Hromadné odosielanie faxu pre režim faxu



Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Add Fax Number	Speed Dial	Vyberte faxové číslo zo zoznamu rýchlej voľby Speed dial list. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Group Dial	Vyberte faxové číslo zo zoznamu skupinovej voľby Group dial list. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	1 2 3	Zadajte faxové číslo pomocou číselnej klávesnice. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, ☐☐

Dopyt na prijatie pre režim faxu



Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Polling	Speed Dial	Vyberte faxové číslo zo zoznamu rýchlej voľby Speed dial list.
	Redial	Prijmite fax z predchádzajúceho faxového čísla.
	1 2 3	Zadajte faxové číslo druhej strany pomocou číselnej klávesnice. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, ☐☐

Faxová správa pre režim faxu

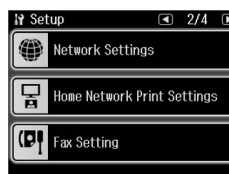


Ponuka	Položka nastavenia	Popis
Fax Log (Protokol faxu)	Print (Tlačiť), View (Zobraziť)	Vytlačí alebo zobrazí denník komunikácie so všetkými zaznamenanými komunikáciami.
Last Transmission (Posledný prenos)		Vytlačí denník s poslednou komunikáciou (prenos a výber príjemcu).
Speed Dial List (Zoznam rých. volieb)		Vytlačí zoznam rýchlej voľby.
Group Dial List (Zoznam skupin. vytáč.)		Vytlačí zoznam skupinovej voľby.
Reprint Faxes (Znova odoslať faxy)		Opätovne vytlačí doteraz prijaté faxy.
Protocol Trace (Trasa protokolu)		Vytlačí posledné sledovanie protokolov pre jednu komunikáciu.

Režim nastavenia

Položka nastavenia	Popis
Printer Setup	Pozrite si dokument Príručka pre základnú prevádzku.

Nastavenie faxu pre režim nastavenia



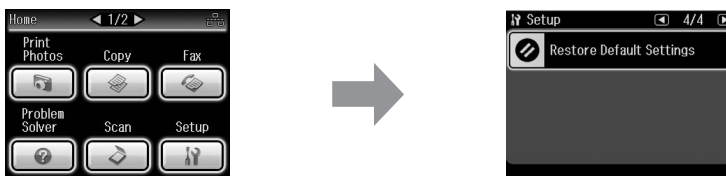
Ponuka	Nastavenie a možnosti	
Speed Dial Setup (Nastavenie rýchlej voľby)	Create, Edit, Delete	
Group Dial Setup (Nastavenie skupinovej voľby)	Create, Edit, Delete	
Scan & Print Setup (Nastavenie skenovania a tlače)	Resolution (Rozlíšenie)	Standard (Štandardná), Fine (Jemné), Photo (Foto)
	Contrast (Kontrast)	-4 až +4
	Auto Reduction (Automatické zmenšenie)	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	Last Transmission Report (Správa o poslednom prenose)	Off (Vypnuté), On Error (Pri chybe), On Send (Pri odoslaní)
Communication (Komunikácia)	Dial Mode (Režim voľby)	Tone (Tónová), Pulse (Impulzová)
	DRD	All, Single, Double, Triple, Double&Triple (Táto možnosť je v závislosti od regiónu buď On , alebo Off .)
	ECM	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	V.34	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)
	Rings to Answer (Počet zazvonení)	1 až 9
	Dial Tone Detection (Detekcia oznamovacieho tónu)	On (Zapnuté), Off (Vypnuté)

Ponuka	Nastavenie a možnosti
Check Fax Connection (Skontrolujte pripojenie faxu)	Skontrolujte stav faxového pripojenia.
Header (Hlavička)	Fax Header (Hlavička faxu)
	Your Phone Number (Vaše telefónne číslo)

Poznámka:

Technické údaje sa líšia podľa oblasti a hodnoty zobrazené na obrazovke sa môžu odlišovať od vyššie uvedeného zoznamu.

Obnovenie predvolených nastavení pre režim nastavenia



Ponuka	Popis
Reset Fax Send/Receive Settings (Resetovať nastavenia príjmu/odosielania faxu)	Inicializuje na predvolené nastavenia tieto položky: Scan & Print Setup (Resolution/Contrast/Auto Reduction/Last Transmission Report), Communication (Dial Mode/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer/Dial Tone Detection).
Reset Fax Data Settings (Resetovať nastavenia faxových dát)	Inicializuje na predvolené nastavenia tieto položky: Speed Dial Setup, Group Dial Setup, Header (Fax Header/Your Phone Number), Fax Log.
Reset Network Settings (Obnoviť nastavenie siete)	Inicializuje sieťové nastavenia na predvolené výrobné nastavenia.
Reset All except Network & Fax Settings (Obnoviť všetky nastavenia okrem nastavení siete a faxu)	Inicializuje všetky nastavenia, okrem sieťových a faxových nastavení, na predvolené výrobné nastavenia.
Reset All Settings (Resetovať všetky nastavenia)	Inicializuje všetky položky na predvolené výrobné nastavenia.

EPSON
EXCEED YOUR VISION