

Příručka pro faxování

Nastavení faxu

Informace o napájení	3
Připojení telefonu nebo záznamníku	3
Nastavení funkcí faxu	4

Faxování fotografií nebo dokumentů

Manipulace s originály	10
Manipulace s papírem	10
Odesílání faxů	10
Přijímání faxů	12
Výběr nastavení Odeslat/přijmout	13
Tisk sestav	14

Řešení problémů

Chybové zprávy	15
Problémy a jejich řešení	15

Dodatek

Důležité bezpečnostní pokyny	17
Osobní informace uložené v paměti	18
Seznam nabídky režimu faxu	19

Varování, upozornění a poznámky

Při čtení této příručky respektujte následující pokyny:

Varování: Varování je nutno respektovat, aby nedošlo ke zranění.

Upozornění: Upozornění je nutné respektovat, aby nedošlo k poškození tiskárny.

Poznámka: Poznámky obsahují důležité informace o tiskárně.

Tip: Tipy obsahují rady k používání tiskárny.

Informace o autorských právech

Bez předchozího písemného povolení společnosti Seiko Epson Corporation je zakázáno reprodukovat libovolnou část této publikace, ukládat ji ve vyhledávacím systému nebo přenášet libovolnou formou nebo prostředky, a to elektronicky, mechanicky, kopírováním, nahráváním nebo jakýmkoli jiným způsobem. Informace zde obsažené jsou určeny výhradně k použití při práci tímto zařízením. Společnost Epson neodpovídá za důsledky použití těchto informací při práci s jinými tiskárnami.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její pobočky nenesou vůči kupujícímu nebo třetím stranám žádnou odpovědnost za škody, ztráty, náklady nebo výdaje způsobené kupujícímu nebo třetím stranám jako důsledek náhodného či nesprávného použití tohoto produktu, neodborné úpravy, opravy či změny produktu nebo nedodržení pokynů pro obsluhu a údržbu dodaných společností Seiko Epson Corporation (mimo USA).

Společnost Seiko Epson Corporation neodpovídá za žádné škody nebo problémy způsobené použitím jakéhokoli příslušenství nebo spotřebního materiálu, na nichž není uvedeno označení originálních produktů Original Epson Products nebo Epson Approved Products od společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation nezodpovídá za žádné škody způsobené elektromagnetickým rušením vzniklým v důsledku použití kabelů rozhraní, které nejsou označeny jako schválené produkty Epson Approved Products společnosti Seiko Epson Corporation.

EPSON[®] je registrovaná ochranná známka a EPSON STYLUS[™] a Exceed Your Vision jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation.

Obecná poznámka: Další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

Pokud chcete upravit či přepsat seznam rychlé volby, zkopírujte a použijte vlevo uvedený obrázek.

1
.....
2
.....
3
.....
4
.....
5

Nastavení faxu

Tento výrobek umožňuje odesílat faxy zadáním faxových čísel, výběrem záznamů ze seznamu rychlého vytáčení/skupinového vytáčení nebo tlačítek zrychlené volby. Informace v záhlaví faxu si můžete uzpůsobit, vybrat tisk různých zpráv a nastavení odesílání a příjmu. Můžete také nastavit přístroj na automatický příjem faxů nebo tak, aby vyžadoval před příjmem každého faxu potvrzení.

Informace o napájení

Vypnutí napájení

Je-li napájení vypnuto, vymažou se následující data uložená v dočasné paměti tiskárny.

- Data o příjmu faxů
- Data uložená ve schránce **Delayed Fax (Odložené odesílání)**
- Data pro opakované vytáčení

Když zařízení nebudete delší dobu používat, hodiny se mohou resetovat a způsobit tak nepřesnosti. Při dalším zapnutí přístroje hodiny zkontrolujte.

Funkce úsporného režimu

Z důvodu úspory energie se na displeji po 13 minutách nečinnosti zobrazí pouze hodiny.

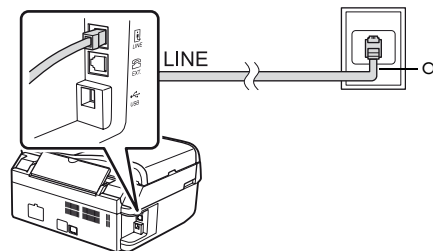
Stisknutím libovolného tlačítka (vyjma tlačítka **On**) obnovíte předchozí stav displeje.

Viz také „Automatické restartování po výpadku napájení“ v *Základní uživatelské příručce*.

Připojení telefonu nebo záznamníku

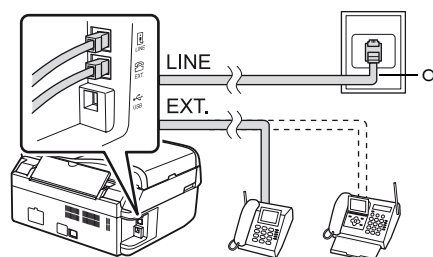
Podle následujících kroků připojte přístroj k telefonní lince/lince ISDN, ke stejné telefonní lince/lince ISDN pak připojte telefon/záznamník k odpovídání na jednotlivá volání.

Připojení telefonní linky



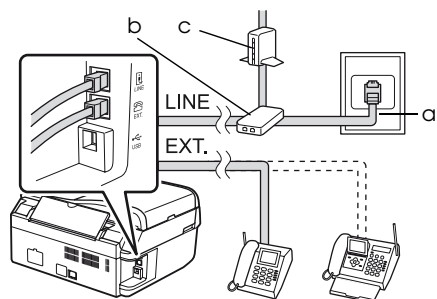
a Zásuvka na zdi

Připojení telefonní linky k záznamníku



a Zásuvka na zdi

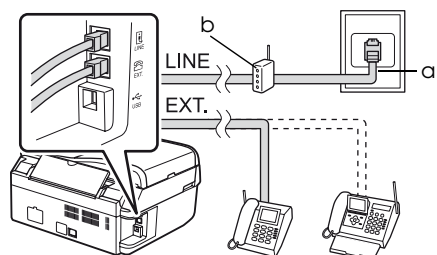
Připojení DSL



a	Zásuvka na zdi
b	Rozdělovač
c	Modem DSL

Další informace naleznete v pokynech k modemu DSL.

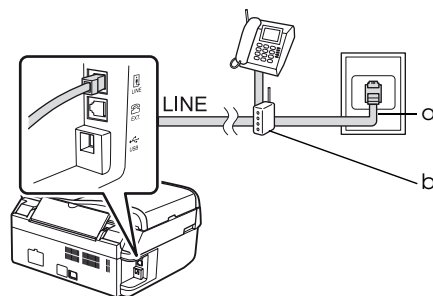
Připojení linky ISDN (jedno telefonní číslo)



a	Zásuvka ISDN na zdi
b	Adaptér terminálu nebo směrovač ISDN

Další informace naleznete v dokumentaci dodané s adaptérem terminálu nebo směrovačem ISDN.

Připojení linky ISDN (dvě telefonní čísla)



a	Zásuvka ISDN na zdi
b	Adaptér terminálu nebo směrovač ISDN

Další informace naleznete v dokumentaci dodané s adaptérem terminálu nebo směrovačem ISDN.

Nastavení funkcí faxu

Před odesláním nebo příjmem faxů můžete vytvořit záhlaví faxu, nastavit předvolby faxu a seznam v telefonní paměti/skupinové vytáčení na často používaná faxová čísla.

Kontrolka vybrané oblasti

Před použitím přístroje je nutné vybrat oblast, kde budete přístroj používat.

1. Stisknutím **Mode** [Copy/Fax] vyberte režim Faxování a stiskněte **Menu**.
2. Stisknutím tlačítka nebo vyberte položku **7.Maintenance (7.Údržba)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

```

#7.Maintenance
Press OK.
    
```

3. Stisknutím tlačítka nebo vyberte položku **11.Country/Region (11.Země / oblast)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pokud musíte oblast změnit, použijte nebo a požadovanou oblast vyberte.
5. Stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se obrazovka s informacemi.

6. Stisknutím klávesy **1 - Yes (Ano)** na číselné klávesnici můžete oblast změnit.

Poznámka:

Když změníte oblast, nastavení faxu se vrátí na výchozí hodnoty.

7. Stisknutím tlačítka **☰ Menu** se vrátíte na první obrazovku režimu Fax.

Přepnutí režimu příjmu

Když je připojen telefon se záznamníkem, můžete nastavit okamžik, kdy telefon a přístroj na volání odpoví a připojení je sestaveno až v okamžiku, kdy volající strana (fax nebo volající osoba) odpoví. Pokud se jedná o fax, můžete nastavit automatické spuštění příjmu.

Poznámka:

Nastavení možnosti **Rings to Answer (Počet zazvonění)** může být v závislosti na umístění nedostupné.

1. Stisknutím **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stisknete **☰ Menu**.
2. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **5.Fax Setting (5.Nast. faxu)** a potom stisknete tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **5.Communication (5.Komunik)** a potom stisknete tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **4. Rings to Answer (4.Počet zazvonění)** a potom stisknete tlačítko **OK**.

Poznámka:

Možnost **5. Rings to Answer (5.Počet zazvonění)** může být zobrazena v závislosti na umístění.

5. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** nastavte počet zvonění před odpovědí na volání a potom stisknete tlačítko **OK**.
6. Zkontrolujte, zda počet zazvonění, kdy záznamník odpoví na volání, je nastavený na nižší hodnotu, než je nastavení **Rings to Answer (Počet zazvonění)**.
7. Způsob nastavení naleznete v dokumentaci k telefonu.
8. Stisknete tlačítko **Auto [Auto Answer/Space]** a zapnete režim Automatické odpovědi.
9. Stisknete tlačítko **OK**.
10. Stisknutím tlačítka **☰ Menu** se vrátíte na první obrazovku režimu Fax.

Například následující postup použijete k nastavení parametru **Rings to Answer (Počet zazvonění)** na pět, pokud je záznamník nastaven na hodnotu 4 zazvonění.

Když telefon zvednete před čtvrtým zazvonění, nebo když záznamník odpoví po čtvrtém zazvonění

Pokud je volající stranou faxový přístroj, automaticky se spojí s tímto přístrojem a začne přijímat fax.

Pokud je volající stranou osoba, může použít telefon normálním způsobem nebo může zanechat odpověď na záznamníku.

Pokud vyzvánění pokračuje k pátému zazvonění a připojený telefon není vybaven záznamníkem, nebo je záznamník vypnutý

Přístroj se připojí k telefonní lince. Pokud je volající stranou fax, přijme volání a začne se tisknout fax.

Přístroj se připojí k telefonní lince. Pokud je volající stranou osoba, přístroj i přesto aktivuje faxovací režim.

Poznámka:




- Když automaticky začne přijímat fax, linka se přepne z telefonu na přístroj a telefon se odpojí. Při příjmu faxu položte sluchátko a vyčkejte na dokončení operace.
- Když je režim Automatické odpovědi vypnutý, můžete přijmout fax ručně zvednutím sluchátka. (➔ "Ruční přijímání faxů" na str. 12)
- Nastavení **Rings to Answer (Počet zazvonění)** může být v závislosti na umístění nedostupné.

Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování




Když zadáváte čísla a znaky v režimu faxu, můžete použít také následující tlačítka a také číselná tlačítka.

Zadávání volaného čísla

◀ ▶	Přesouvá kurzor doleva nebo doprava.
-----	--------------------------------------

 [Auto Answer/Space]	Vkládá mezeru nebo přesouvá kurzor o jeden znak doprava.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Odstraňuje znak nebo přesouvá kurzor o jednu mezeru doleva.
 [Redial/Pause]	Vkládá pauzu (-) a přesouvá kurzor o jeden znak doprava.





Zadávání znaků

	Přesouvá kurzor doleva nebo doprava.
 [Auto Answer/Space]	Vkládá mezeru nebo přesouvá kurzor o jeden znak doprava.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Odstraňuje znak nebo přesouvá kurzor o jednu mezeru doleva.



Vytváření informací v záhlaví

Před odesláním nebo příjmem faxů můžete vytvořit faxové záhlaví přidáním zadáním takových informací, jako je například telefonní číslo nebo jméno.

Zadávání informace záhlaví


1. Stisknutím  **Mode** [Copy/Fax] vyberte režim Faxování a stiskněte  **Menu**.
2. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte položku **5.Fax Setting (5.Nast. faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5.Fax Setting
Press OK.

3. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte položku **6.Header (6.Záhlaví a čas)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.


4. Vyberte položku **1.Fax Header (1.Záhl faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Informace záhlaví se zobrazí na vstupní obrazovce.

Fax Header


5. Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu zadejte informace záhlaví ( "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5). Můžete zadat až 40 znaků.
6. Stiskněte tlačítko **OK**. Vráťte se k obrazovce **1.Fax Header (1.Záhl faxu)**.

Nastavení vlastního telefonního čísla

Po zadání informací záhlaví můžete nastavit nebo změnit údaj o svém telefonním čísle.


1. Jedním stisknutím  vyberte v nabídce Header (Záhlaví a čas) možnost **2.Your Phone Number (2.Vaše tel. číslo)** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Telefonní číslo se zobrazí na vstupní obrazovce.

Your Phone Numbe

2. Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu zadejte své vlastní telefonní číslo ( "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5). Můžete zadat až 20 číslic.



Poznámka:

Při zadávání telefonního čísla tlačítko „*“ není funkční a tlačítko „#“ má funkci tlačítka „+“ (mezinárodní volání).

3. Stiskněte tlačítko **OK**. Vráťte se k obrazovce **2.Your Phone Number (2.Vaše tel. číslo)**.
4. Stisknutím tlačítka  **Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.

Nastavení data a času

Pokud jste dosud nenastavili datum a čas nebo pokud chcete tato nastavení změnit, můžete tak učinit pomocí nabídky Maintenance (Údržba).

1. Stisknutím  **Mode** [Copy/Fax] vyberte režim Faxování a stiskněte  **Menu**.

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **7.Maintenance (7.Údržba)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **9.Date/Time (9.Dat a čas)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

```
Date:
mm.dd.yyyy
```

4. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte typ zobrazení data a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí číselné klávesnice datum změňte a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte zobrazení 12- nebo 24- hodinové zobrazení a potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí číselné klávesnice čas změňte.
8. Pokud vyberete 12h, použijte ▲ nebo ▼ a zvolte **AM** nebo **PM**.
9. Stiskněte tlačítko **OK**. Vráťte se k obrazovce **9.Date/Time (9.Dat a čas)**.
10. Stisknutím tlačítka ☰ **Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.


Poznámka:

Chcete-li vybrat letní čas, nastavte **Daylight Saving Time (Letní čas)** na hodnotu **On (Za)**.

Nastavení seznamu telefonní paměti

Můžete vytvořit seznam telefonní paměti až na 60 faxových čísel tak, abyste je mohli při faxování rychle vybírat. Můžete také přidat jména a identifikovat tak příjemce a seznam telefonní paměti tisknout.

Vytvoření nového seznamu telefonní paměti

1. Stisknutím  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stiskněte ☰ **Menu**.
2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **5.Fax Setting (5.Nast. faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

```
5.Fax Setting
Press OK.
```

3. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **2.Speed Dial Setup (2.Nast. tel. pam.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Vyberte položku **1.Create (1.Při záz.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se dostupná čísla seznamu telefonní paměti.

```
[01]Speed Dial
01
```

5. Vyberte nebo zadejte číslo seznamu telefonní paměti, které chcete uložit. Můžete zadat až 60 záznamů.
6. Stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu zadejte telefonní číslo (➔ "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5). Můžete zadat až 64 číslic.
8. Stiskněte tlačítko **OK**.
9. Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu zadejte jméno bližší identifikace záznamu v seznamu telefonní paměti (➔ "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5). Můžete zadat až 30 znaků.
10. Stiskněte tlačítko **OK**. Vráťte se k obrazovce **1.Create (1.Při záz.)**.
11. Pokud chcete přidat další záznam do seznamu telefonní paměti, stiskněte tlačítko **OK** a opakujte kroky 5 až 10.
12. Stisknutím tlačítka ☰ **Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.

Úprava seznamu telefonní paměti

1. Vyberte položku **2.Edit (2.Upr záz.)** v nabídce Speed Dial Setup (Nast. tel. pam.) a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se uložená čísla seznamu telefonní paměti.

```
[01]Speed Dial
01 XXX
```

2. Vyberte nebo zadejte číslo seznamu telefonní paměti, které chcete upravit, pak stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu upravte telefonní číslo (➔ "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5).
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pomocí číselné klávesnice a dalších tlačítek na ovládacím panelu upravte jméno, které blíže identifikuje záznam v seznamu telefonní paměti (► "Používání tlačítek ovládacího panelu v režimu faxování" na str. 5).
- Stiskněte tlačítko **OK**. Vráťte se k obrazovce **2.Edit (2.Upr záz.)**.
- Stisknutím tlačítka **≡ Menu** se vrát' te na první obrazovku režimu Fax.

Odstranění položky seznamu telefonní paměti

- Vyberte položku **3.Delete (3.Odstr. záz.)** v nabídce Speed Dial Setup (Nastavení telefonní paměti) a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se uložená čísla seznamu telefonní paměti.



☎[01]Speed Dial
01 XXX

- Vyberte nebo zadejte číslo seznamu telefonní paměti, které chcete odstranit, pak stiskněte tlačítko **OK**.
- Zobrazí se hlášení s potvrzením. Stisknutím klávesy **1 - Yes (Ano)** odstraňte položku, nebo stisknutím klávesy **2 - No (Ne)** akci stornujete.
- Stisknutím tlačítka **≡ Menu** se vrát' te na první obrazovku režimu Fax.

Nastavení seznamu skupinového vytáčení

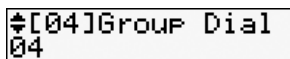
Skupinové vytáčení umožňuje snadno odeslat jednu faxovou zprávu na více faxových čísel.

Před vytvořením položky skupinového vytáčení je nutné registrovat faxové číslo jako položku telefonní paměti pro rychlé vytáčení. V seznamech rychlého vytáčení/skupinového vytáčení lze zadat až 60 položek.

Vytvoření nového seznamu skupinového vytáčení

- Stisknutím **☎ Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stiskněte **≡ Menu**.
- Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **5.Fax Setting (5.Nast. faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

- Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **3.Group Dial Setup (3.Nast. skupin)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- Vyberte položku **1.Create (1.Při záz.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se dostupná čísla pro skupinové vytáčení.



☎[04]Group Dial
04

- Vyberte nebo zadejte číslo položky skupinového vytáčení, které chcete uložit.
- Stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se obrazovka **Enter Name (Zadat jmén)**.
- Pomocí číselné klávesnice zadejte název položky skupinového vytáčení (max. 30 znaků). Pomocí kláves s čísly zadávejte písmena A až Z (malá nebo velká), číslice 0 až 9 a různé symboly.
- Stiskněte tlačítko **OK**.
- Vyberte nebo zadejte číslo seznamu telefonní paměti, které chcete uložit v seznamu skupinového vytáčení.
- Stisknutím tlačítka ***** přidejte položku telefonní paměti do skupinového vytáčení.

Poznámka:

Opětovným stisknutím tlačítka ***** stornujete přidání vybrané položky telefonní paměti.

- Opakujte kroky 9 a 10 a přidejte další vybrané položky telefonní paměti do seznamu skupinového vytáčení. V seznamu skupinového vytáčení můžete registrovat až 30 položek telefonní paměti.
- Vytváření seznamu skupinového vytáčení dokončíte stisknutím tlačítka **OK**.
- Stisknutím tlačítka **≡ Menu** se vrát' te na první obrazovku režimu Fax.

Úprava seznamu skupinového vytáčení

- Vyberte položku **2.Edit (2.Upr záz.)** v nabídce Group Dial Setup (Nast. skupin) a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se dostupná čísla pro skupinové vytáčení.
- Vyberte nebo zadejte číslo položky skupinového vytáčení, které chcete upravit.
- Opakujte kroky 6 až 13 z předchozí části a upravte seznam skupinového vytáčení.

Odstranění položky seznamu skupinového vytáčení

1. Vyberte položku **3.Delete (3.Odstr. záz.)** v nabídce Group Dial Setup (Nast. skupin) a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se dostupná čísla pro skupinové vytáčení.
2. Vyberte nebo zadejte číslo seznamu skupinového vytáčení, které chcete odstranit, pak stiskněte tlačítko **OK**.
3. Zobrazí se hlášení s potvrzením. Stisknutím klávesy **1 - Yes (Ano)** odstraňte položku, nebo stisknutím klávesy **2 - No (Ne)** akci stornujte.
4. Stisknutím tlačítka **☰ Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.

Faxování fotografií nebo dokumentů

Manipulace s originály

Při faxování můžete vybrat desku dokumentu nebo automatický podavač dokumentů. Viz část „Umístění originálů do automatického podavače dokumentů“ a „Vkládání originálů na desku na dokumenty“ v *Základní uživatelské příručce*.

Manipulace s papírem

Před příjmem faxu se ujistěte, zda je v podavači založen normální papír A4. Viz část „Vkládání papíru“ v *Základní uživatelské příručce*. Ujistěte se také, že je nastavení Auto Reduction (Auto zmenšení) nastaveno na **On (Za)** (→ "Výběr nastavení Odeslat/přijmout" na str. 13).


Poznámka:

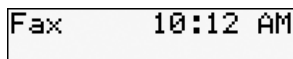
Pokud jsou příchozí faxy větší než formát papíru A4, velikost faxu se zmenší tak, aby se vešel na zvolený papír, nebo je vytištěn na několik stránek, podle toho, jakou volbu vyberete v možnosti Auto Reduction (Automatické zmenšení).

Odesílání faxů


Před odesláním faxu položte originál do automatického podavače nebo na desku dokumentu. Pak odešlete fax zadáním faxového čísla, opakovaným vytočením předchozího faxového čísla nebo zvolením záznamu ze seznamu telefonní paměti.



Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla

1. Stisknutím tlačítka  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování.
2. Pomocí tlačítek na číselné klávesnici zadejte faxové číslo. Můžete zadat až 64 číslic.




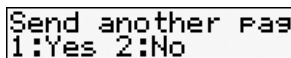
Fax 10:12 AM

Pokud chcete opakovaně vytočit poslední použité faxové číslo, stiskněte tlačítko  **[Redial/Pause]** namísto zadání faxového čísla. Poslední faxové číslo se zobrazí na displeji LCD.

3. Stiskněte tlačítko  **[B&W]** nebo **0000**  **[Color]**.

Poznámka:

- Jelikož barevné faxy nelze ukládat v paměti, tiskárna vytočí faxové číslo a dokument v reálném čase odfaxuje.
 - Pokud přístroj příjemce tiskne pouze černobílé faxy, data se automaticky odešlou v černobílém formátu, i když zvolíte možnost **Barva** nebo **ČB**.
 - Pokud faxování potřebujete kdykoliv zrušit, stiskněte tlačítko  **Stop/Clear**.
4. Pokud použijete desku dokumentu, po naskenování originálu se zobrazí tato obrazovka.




Send another page
1:Yes 2:No



Pokud je nutné odfaxovat další stránku, stiskněte tlačítko **1 - Yes (Ano)**, otevřete kryt dokumentu, vyjměte první originál, vložte další originál a uzavřete kryt dokumentu. Potom stisknutím tlačítka **OK** odfaxujete následující stranu. Tyto kroky opakujte při odesílání dalších stránek.

Pokud nechcete faxovat žádnou další stranu, stiskněte tlačítko **2 - No (Ne)**.

Poznámka:

- Pokud je faxové číslo obsazeno nebo se vyskytne problém se spojením, zobrazí se informace o opakovaném vytáčení a přístroj po jedné minutě číslo vytočí znovu. Vyčkejte na opakované vytáčení nebo během odpočítávání doby k opakovanému vytáčení stiskněte tlačítko  **[Redial/Pause]** a číslo vytočte opakovaně ihned.
- Po 20 sekundách budou přeneseny dokumenty naskenované do té doby.

Rychlé vytáčení faxového čísla, vytáčení skupiny čísel

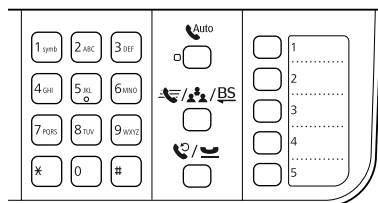
1. Stisknutím tlačítka  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování.
2. Stiskněte tlačítka  **[Speed Dial/Group Dial/Backspace]**. Zobrazí se název první položky seznamu čísel v paměti či skupiny nebo číslo v seznamu.
3. Chcete-li zaslat fax na první položku seznamu, stiskněte tlačítko **OK**.
Chcete-li vybrat jinou položku seznamu, stisknutím **▲** nebo **▼** zobrazte požadovanou položku nebo stiskněte klávesu s číslicí odpovídající položce.
4. Opakujte kroky 3 až 4 v předchozí části a proveďte faxování.

Poznámka:

Pokud použijete seznam skupinového vytáčení, je k dispozici pouze černobílé faxování.

Zkrácené volby čísel stisknutím tlačítka

Položky 1-5 seznamu rychlého vytáčení/skupinového vytáčení lze rychle aktivovat pomocí stisku tlačítka. Tato tlačítka jsou dostupná v režimu kopírování i faxování.




1. Stisknutím tlačítka zkrácené volby vyberte položku seznamu rychlého vytáčení/skupinového vytáčení.
2. Proveďte kroky 3 až 4 v části Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla (➔ "Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla" na str. 10).

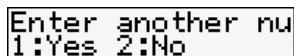
Poznámka:

Pokud použijete seznam skupinového vytáčení, je k dispozici pouze černobílé faxování.

Vícenásobné odeslání

Vícenásobné odeslání umožňuje snadno odeslat jednu faxovou zprávu na více faxových čísel pomocí rychlého vytáčení/skupinového vytáčení, opakovaného vytáčení nebo zadání telefonního čísla. Zprávu lze zaslat až na 30 telefonních čísel.

1. Stisknutím tlačítka  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování.
2. Zadejte faxové číslo pomocí rychlého vytáčení, skupinového vytáčení, zkrácené volby nebo zadejte číslo přímo pomocí numerické klávesnice.
3. Stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se tato obrazovka.



Enter another nu
1:Yes 2:No


4. Stisknutím klávesy **1** - Yes (Ano) přidejte další číslo a opakujte kroky 2 a 3. Pokud již nepotřebujete přidat další číslo, stiskněte klávesu **2**.
5. Proveďte kroky 3 až 4 z části "Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla" na str. 10.

Poznámka:

Pokud použijete seznam skupinového vytáčení, je k dispozici pouze černobílé faxování.

Časovač přenosu

Můžete také specifikovat, kdy chcete fax odeslat.

1. Proveďte kroky 1 až 2 v části Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla (➔ "Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla" na str. 10). K výběru faxových čísel můžete použít také seznamy rychlého vytáčení/skupinového vytáčení nebo tlačítka zkrácené volby.
 - Stiskněte  **Menu**, stisknutím **▲** nebo **▼** vyberte možnost **3.Delayed Fax (3.Odložené odeslání)** a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **On (Za)** a stiskněte tlačítko **▶**.

3. Nastavte čas, kdy chcete fax odeslat, a stiskněte tlačítko **OK**.

3.Delayed Fax
[11:00#PM]

4. Stisknutím tlačítka \equiv **Menu** se vrátíte na první obrazovku režimu Fax.
5. Stiskněte tlačítko $\bullet \blacklozenge$ [**B&W**].

Poznámka:

Časované přenosy neumožňují barevné dokumenty.

Jakmile byl dokument naskenován, fax se přeneše ve stanovený čas.

Poznámka:

Pokud faxování potřebujete kdykoliv zrušit, stiskněte tlačítko \oplus **Stop/Clear**.

Odeslání faxů z připojeného telefonu

Pokud je telefon připojen k produktu, můžete po vytvoření spojení odeslat faxová data.

1. Položte originál do automatického podavače nebo na desku dokumentu.
2. Vytočte číslo pomocí telefonu připojeného k tiskárně. Zobrazí se tato obrazovka.

Communication Po
1:Send 2:Receive

3. Stiskněte klávesu **1** - Send (Odeslat).
4. Postupujte podle kroků 3 až 4 v části Odeslání faxu (\rightarrow "Zadání nebo opakované vytočení faxového čísla" na str. 10).
5. Položte telefon.

Poznámka:

Pokud faxování potřebujete kdykoliv zrušit, stiskněte tlačítko \oplus **Stop/Clear**.

Přijímání faxů

Faxy lze přijímat třemi způsoby.

Automatické přijímání faxů

Přístroj automaticky přijme a vytiskne faxy v režimu automatické odpovědi.

1. Vložte normální papír A4 do podavače.
2. Stiskněte tlačítko Auto [**Auto Answer/Space**] a zapněte režim Automatické odpovědi.

Ruční přijímání faxů

Pokud je telefon připojen k produktu a když je režim Automatické odpovědi vypnutý, můžete po vytvoření spojení přijmout faxová data.

1. Vložte normální papír A4 do podavače.
2. Když telefon zazvoní, zvedněte sluchátko připojené k tiskárně. Zobrazí se tato obrazovka.

Communication Po
1:Send 2:Receive

3. Stisknutím klávesy **2** potvrďte příjem.
4. Pokud chcete přijmout fax, stiskněte tlačítko **1** - Yes (Ano).
5. Když se zobrazí předchozí obrazovka, položte sluchátko zpět.
6. Stisknutím tlačítka **OK** můžete fax po příjmu vytisknout.

Příjem faxů z faxové informační služby (Poll to Receive (Dotázat pro příjem))

Tato funkce slouží k získání informací uložených v faxovém přístroji jiného uživatele. Tato funkce je k dispozici pouze v případě, že využíváte faxové informační služby.

1. Vložte normální papír A4 do podavače.
2. Stisknutím Mode [**Copy/Fax**] vyberte režim Faxování a stiskněte \equiv **Menu**.
3. Stisknutím tlačítka \blacktriangle nebo \blacktriangledown vyberte položku **4.Fax Mode (4.Rež. faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka \blacktriangle nebo \blacktriangledown vyberte položku **Poll to Receive (Dotázat pro příjem)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stiskněte tlačítko \equiv **Menu**. Zobrazí se tato obrazovka.

Receive From

6. Zadejte faxové číslo protistrany.
7. Stisknutím tlačítka $\bullet \blacklozenge$ [**B&W**] nebo 0000 \blacklozenge [**Color**] spusťte přenos.

Výběr nastavení Odeslat/přijmout






Tento přístroj je nastaven na odeslání a příjem faxů pomocí následujících výchozích nastavení.

Nastavení a možnosti	Popis
Resolution (Rozlišení)	Standard (výchozí), Jemn, Foto
	Nastavuje rozlišení ke čtení dokumentů.
Contrast (Kontrast)	±0 (výchozí), +4 až -4
	Nastavuje kontrast čtení dokumentů nebo tisku.
Auto Reduction (Auto zmenšení)	Za (výchozí), Vyp
	Označuje, zda jsou velké přijaté faxy zmenšeny na velikost papíru A4 nebo jsou vytištěny v původní velikosti na několik listů.
Last Transmission Report (Posl. přen.)	Vyp, Při chyb (výchozí), Při ode
	Označuje, zda nebo kdy má přístroj vytisknout zprávu o odchozích faxech. Vyberte Vyp a vypněte tisk zpráv, vyberte Při chyb , pokud chcete tisknout zprávy pouze v případě výskytu chyby, nebo vyberte Při ode , pokud chcete zprávu tisknout v každém odeslaném faxu.
Dial Mode (Režim vytáčení)	Tone (Tónové) (výchozí), Pulse (Pulsní)
	Toto nastavení nemusí být zobrazeno v závislosti na oblasti.
	Udává typ telefonního systému, ke kterému je produkt připojen.

Nastavení a možnosti	Popis
DRD	Vše (výchozí), Jednou, Dvakr, Tříkr, 2x a 3x Toto nastavení může být On (Zap) nebo Off (Vyp) podle oblasti.
	Označuje typ vyzvánění volání, kterou chcete použít při příjmu faxů. Musíte nastavit telefonní systém tak, aby používal jiné vyzvánění k výběru možnosti, než je nastavení All (Vše) (nebo Off (Vyp)).
ECM	Za (výchozí), Vyp
	Označuje, zda použijete Režim opravy chyb pro automatický opakovaný přenos faxových dat, která byla přijata se zjištěnými chybami.
V.34	Za (výchozí), Vyp
	Označuje rychlost, se kterou se budou faxy odesílat a přijímat. Za je 33,6 kbps a Vyp 14,4 kbps.
Rings to Answer (Počet zazvonění)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Výchozí hodnota se liší podle umístění. Toto nastavení nemusí být zobrazeno v závislosti na oblasti.
	Označuje počet zazvonění, která musí zaznít, než přístroj automaticky fax přijme.

Nastavení a možnosti	Popis
Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu)	Za (výchozí), Vyp
	Je-li tento parametr nastaven na Za , přístroj automaticky vytáčí po detekování oznamovacího tónu. Přístroj však nemusí být schopen detekovat oznamovací tón v případě, že je připojen k pobočkové ústředně nebo zakončovacímu adaptéru. V takovém případě nastavte možnost na Vyp .

Printing Reports (Tisk sestav)

1. Vložte normální papír do podavače.
2. Stisknutím  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stiskněte  **Menu**.
3. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **5.Fax Setting (5.Nast. faxu)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Ujistěte se, že je zobrazena možnost **1.Print Report (1.Tisk sestavy)**, a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte jednu z těchto tří možností:
 - 1.Fax Log (Pro fax)
 - 2.Last Transmission (Posl. přenos)
 - 3.Speed Dial List (Tel. paměť')
 - 4.Group Dial List (Skupinové vytáčení)
 - 5.Reprint Faxes (Přetisk faxy)
 - 6.Protocol Trace (Sled. protok.)
6. Pokud vyberete jinou možnost než **1.Fax Log (1.Pro fax)**, přejděte ke kroku 7. Pokud vyberete možnost **1.Fax Log (1.Pro fax)**, stiskněte tlačítko **OK** a poté znovu stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **◆**  **[B&W]** nebo **0000 ◆**  **[Color]** vytiskněte požadovaný protokol.
8. Stisknutím tlačítka  **Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.

Nabídka	Popis
Fax Log (Pro fax)	Vytiskne komunikační protokol o veškeré zaznamenané komunikaci.
Last Transmission (Posl. přenos)	Vytiskne poslední komunikaci v protokolu (přenos a příjem s dotazováním).
Speed Dial List (Tel. paměť')	Vytiskne seznam telefonní paměti.
Group Dial List (Skupinové vytáčení)	Vytiskne seznam skupiny.
Reprint Faxes (Přetisk faxy)	Vytiskne znovu faxy, které byly dosud přijaty.
Protocol Trace (Sled. protok.)	Vytiskne nejnovější sledování protokolu jedné komunikace.

Řešení problémů

Nápověda k používání tiskárny s počítačem viz *Základní uživatelská příručka* nebo online *Uživatelská příručka*.

Chybové zprávy



Chybové zprávy	Řešení
No dial tone (Bez ozn. tónu) Fax job incomplete (Fax nedokončen.)	Ujistěte se, že je telefonní kabel správně připojen a telefonní linka je funkční.






Problémy a jejich řešení

Problémy s faxováním

- Jestliže se vyskytnou problémy s faxováním, zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně připojen, a připojením telefonu ověřte, zda je telefonní linka funkční. Ověřte také, zda je zapnutý a funkční faxový přístroj příjemce.
- Máte-li problémy s příjmem faxu, zkontrolujte, zda je papír řádně založen, zda je správně připojen telefonní kabel a zda je telefonní linka funkční.
- Pokud připojíte přístroj k telefonní lince DSL, musíte k lince připojit filtr DSL nebo nebudete moci faxovat. Jestliže potřebujete filtr, kontaktujte svého poskytovatele služeb DSL.
- Je-li telefonní linka rušená statickým šumem nebo jinými poruchami, vypněte nastavení **V.34** a pokuste se faxovat znovu (➔ "Výběr nastavení Odeslat/přijmout" na str. 13). Pokud problém přetrvává, vypněte nastavení **ECM** (Error Correction Mode) a pokuste se faxovat znovu.

Obnovení výchozích nastavení

1. Stisknutím  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stiskněte  **Menu**.

2. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte položku **6.Restore Default Settings (6.Obnovit vých. nast.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte jednu z těchto tří možností:
 - 1.Reset Fax Send/Receive Settings (Výchozí nast param faxu)
 - 2.Reset Fax Data Settings (Výchozí nast param dat)
 - 3.Reset Settings, excluding Fax (Výchozí nast vyjma faxu)
 - 4.Reset All Settings (Všechna vých nast.)
4. Stisknutím tlačítka **OK** obnovte vybraná výchozí nastavení.
5. Stisknutím klávesy **1** vyberte možnost Yes (Ano) a obnovte výchozí nastavení.
6. Stisknutím tlačítka  **Menu** se vraťte na první obrazovku režimu Fax.

Nabídka	Popis
Reset Fax Send/Receive Settings (Výchozí nast param faxu)	Slouží k obnovení následujících výchozích nastavení: Scan & Print Setup (Konf. skan. i druk.) (Resolution (Rozlišení)/Contrast (Kontrast)/Auto Reduction (Auto zmenšení)/Last Transmission Report (Hlášení posledního přenosu)), Communication (Komunik) (Dial Mode (Rež vytáč) /DRD/ECM/V.34/ Rings to Answer (Počet zazvonění)/Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu)).

Nabídka	Popis
Reset Fax Data Settings (Výchozí nast param dat)	Slouží k obnovení následujících výchozích nastavení: Speed Dial Setup (Nast. tel. pam.), Group Dial Setup (Nastavení skupinové volby), Header (Záhlaví) (Fax Header (Záhl faxu)/Your Phone Number (Vaše tel. číslo)), Fax Log (Pro fax).
Reset Settings, excluding Fax (Výchozí nast vyjma faxu)	Obnoví všechny položky kromě nabídky Fax settings (Nast. faxu) na výchozí nastavení.
Reset All Settings (Všechna vých nast.)	Slouží k obnovení všech výchozích nastavení.

Důležité bezpečnostní pokyny

Před používáním této tiskárny si přečtěte a dodržujte bezpečnostní pokyny:

- Používejte pouze napájecí kabel dodaný s touto tiskárnou. Použití jiného kabelu může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem. Kabel nepoužívejte s jinými zařízeními.
- Dbejte na to, aby napájecí kabel, který používáte, splňoval všechny místní bezpečnostní normy.
- Používejte typ zdroje, který je uveden na štítku.
- Tiskárnu umístěte v blízkosti elektrické zásuvky, aby bylo možné napájecí kabel snadno odpojit.
- Dbejte na to, aby nedošlo k poškození nebo oděření síťové šňůry.
- Ujistěte se, že celková kapacita proudu všech zařízení zapojená pomocí této šňůry nepřekračuje kapacitu šňůry v ampérech.
- Zařízení neumísťujte do prostředí s výrazně proměnlivou teplotou a vlhkostí, do prашného prostředí, na přímé sluneční záření ani do prostředí, kde by mohlo být vystaveno vibracím.
- Nezakrývejte otvory na skříní ani do nich nezasunujte žádné předměty.
- Umístěte tiskárnu na rovný pevný povrch, který na všech stranách přesahuje základnu tiskárny. Zařízení nebude plně funkční, pokud bude nakloněné nebo postavené našikmo. Aby bylo zajištěno dostatečné větrání, umístěte zadní část tiskárny alespoň 10 cm od stěny.
- Během kopírování, tisku nebo skenování neotevírejte jednotku skeneru.
- Nedotýkejte se bílého plochého kabelu uvnitř tiskárny.
- Dávejte pozor, aby se na tiskárnu nevyllila žádná tekutina.
- Uvnitř ani v okolí této tiskárny nepoužívejte aerosolové výrobky, které obsahují hořlavé plyny. Mohl by vzniknout požár.
- Kromě případů výslovně popsanych v této příručce se tiskárnu nesazte sami opravovat.
- Za následujících podmínek odpojte tiskárnu a svěťte servisní zásah kvalifikovanému servisnímu personálu: pokud byly napájecí kabel nebo zástrčka poškozené; pokud do tiskárny pronikla kapalina; pokud došlo k pádu tiskárny na zem nebo poškození skříně; pokud tiskárna nepracuje normálně nebo vykazuje výrazné změny ve výkonech.
- Tiskárnu při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte ji na bok ani ji nepřevracujte, jinak může dojít vytečení inkoustu z kazet.
- Při zavírání jednotky skeneru dejte pozor, abyste si neporanili prsty.
- Při vkládání dokumentů netlačte příliš na desku na dokumenty.
- Kromě originálů nevkládejte žádné předměty do automatického podavače dokumentů.

Bezpečnostní pokyny pro telefonní zařízení

Při používání telefonního zařízení musíte vždy dodržovat následující základní bezpečnostní opatření, abyste tak snížili riziko požáru, úrazu elektrickým proudem a zranění osob, včetně následujícího:

- Přístroj nepoužívejte v blízkosti vody.
- Nepoužívejte telefon během elektrických bouří. Může se vyskytnout vzdálené riziko úrazu elektrickým proudem v důsledku zásahu bleskem.
- Nepoužívejte telefon k nahlášení úniku plynu v blízkosti takového úniku.
- Tuto příručku si uschovejte poblíž místa budoucího použití.

Pro uživatele v Evropě:

My, společnost Seiko Epson Corporation, tímto prohlašujeme, že toto zařízení, model C362A, je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/EC.

Určeno k použití pouze v následujících zemích: Velká Británie, Irsko, Německo, Francie, Španělsko, Portugalsko, Itálie, Rakousko, Švýcarsko, Belgie, Holandsko, Lucemburk, Dánsko, Finsko, Norsko, Švédsko, Polsko, Maďarsko, Česko, Slovensko, Lotyšsko, Litva, Estonsko, Slovinsko, Řecko, Rumunsko, Bulharsko.

Pro uživatele na Novém Zélandu:





Obecné výstrahy
Poskytnutí povolení k provozování telefonního zařízení pro jakékoliv koncové zařízení znamená pouze to, že společnost Telecom souhlasí, že toto zařízení splňuje minimální požadavky na připojení k její síti. Nevyjadřuje žádný souhlas s produktem ze strany společnosti Telecom, ani neposkytuje žádný typ záruky. Kromě jiného neposkytuje žádnou záruku, že přístroj bude pracovat správně ve všech ohledech k jiným zařízením s tímto povolením, avšak od jiného výrobce nebo jiného modelu, ani to neznamená, že je přístroj kompatibilní se všemi službami sítě společnosti Telecom.

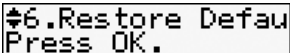
Osobní informace uložené v paměti



Tiskárna umožňuje uložit jména a telefonní čísla do paměti, které jsou uchovány i při vypnutí napájení.

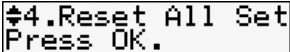
Pokud chcete vymazat obsah paměti v případě, že tiskárnu předáváte jiné osobě nebo ji jinak likvidujete, doporučujeme postupovat následujícím způsobem:

Vymazání paměti

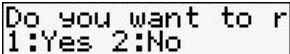
1. Stisknutím  **Mode [Copy/Fax]** vyberte režim Faxování a stiskněte  **Menu**.
2. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte položku **6.Restore Default Settings (6.Obnovit vých. nast.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.



3. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte položku **4.Restore All Settings (6.Obnovit všechna nast.)** a potom stiskněte tlačítko **OK**.



4. Stisknutím klávesy **1** vyberte možnost **Yes (Ano)** a obnovte všechna nastavení.



Všechny údaje uložené v paměti se vymažou.

Seznam nabídky režimu faxu

Režim faxu a nastavení v nabídce Fax

Nabídka	Nastavení a možnosti			
Resolution (Rozlišení)	Standard, Fine, Photo (Standard, Jemn, Foto)			
Contrast (Kontrast)	-4 až +4			
Delayed Fax (Odložené odesílání)	Off, On (Vyp/Za)			
Fax Mode (Rež faxu)	Sending, Poll to Receive (Odesl., Dotázat pro příjem)			
Fax Setting (Nast. faxu)	Print Report (Tisk sestavy)	Fax Log (Pro fax)	Print, View (Tisk, Zobrazení)	
		Last Transmission (Posl. přenos)		
		Speed Dial List (Tel. paměť)		
		Group Dial List (Skupinové vytáčení)		
		Reprint Faxes (Přetisk faxy)		
		Protocol Trace (Sled. protokol.)		
	Speed Dial Setup (Nast. tel. pam.)	Create (Při zázn.)		
		Edit (Upr. zázn.)		
		Delete (Odstr. zázn.)		
	Group Dial Setup (Nast. skupin)	Create (Při zázn.)		
		Edit (Upr. zázn.)		
		Delete (Odstr. zázn.)		

Nabídka	Nastavení a možnosti		
Fax Setting (Nast. faxu)	Scan & Print Setup (Nast. sken. a tisk)	Resolution (Rozlišení)	Standard, Fine, Photo (Standard, Jemn, Foto)
		Contrast (Kontrast)	-4 až +4
		Auto Reduction (Auto zmenšení)	On, Off (Za, Vyp)
		Last Transmission Report (Posl. přen.)	Off, On Error, On Send (Vyp, Při chyb, Při ode)
	Communication (Komunik)	Dial Mode (Režim vytáčení)*1	Tone, Pulse (Tónový, Pulsní)
		DRD	All, Single, Double, Triple, Double&Triple (Vše, Jednou, Dvakr, Tříkr, 2x a 3x)*2
		ECM	On, Off (Za, Vyp)
		V.34	On, Off (Za, Vyp)
		Rings to Answer (Počet zazvonění)*1	1 až 9
		Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu)	On, Off (Za, Vyp)
	Header (Záhlaví a čas)	Fax Header (Záhl faxu)	
Your Phone Number (Vaše tel. číslo)			
Restore Default Settings (Obnovit vých. nast.)	Reset Fax Send/Receive Settings (Výchozí nast param faxu)		
	Reset Fax Data Settings (Výchozí nast param dat)		
	Reset Settings, excluding Fax (Výchozí nast vyjma faxu)		
	Reset All Settings (Všechna vých nast.)		
Maintenance (Údržba)	Viz Základní uživatelská příručka.		

*1 Toto nastavení nemusí být zobrazeno v závislosti na oblasti.

*2 Nastavení **On (Za)** a **Off (Vyp)** této možnosti se liší podle oblasti.

EPSON
EXCEED YOUR VISION