



EPSON AcuLaser C1600

# Brukerhåndbok

---

NPD4213-00 NO

---

## Opphavsrettserklæring

Ingen deler av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, det være seg elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, innspilling eller annet, uten skriftlig forhåndstillatelse fra Seiko Epson Corporation. Patentsrettslig ansvar påtas ikke i forbindelse med bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det vil heller ikke tas ansvar for skader som er en direkte følge av bruk av denne informasjonen.

Hverken Seiko Epson Corporation eller dets tilsluttede skal holdes ansvarlig ovenfor kjøperen av dette produktet eller tredjepartier for skader, tap, eller utgifter som kjøper eller tredjepartier har pådratt seg som en følge av: ulykke, feilaktig bruk eller misbruk av dette produktet, uautoriserte endringer, reparasjoner eller alterasjoner av produktet, eller (bortsett fra USA) forsømmelse ved unøyaktig oppfyllelse av Seiko Epson Corporations drift og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation, og tilsluttede selskaper skal ikke ha erstatningsansvar for skader eller problemer som oppstår som følge av bruk av tilbehør eller forbruksprodukter utover de som ansees som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter fra Seiko Epson Corporation.

EPSON er et registrert varemerke og EPSON AcuLaser er et varemerke fra Seiko Epson Corporation.

---

## Lisensavtale for programvare

Denne pakken inneholder følgende materialer levert av Seiko Epson Corporation (Epson): programvare inkludert som en del av i utskriftssystemet ("Utskriftsprogramvare"), den digitalt kodede maskinlesbare outline-dataen som er kodet i et spesielt format og i kryptert form ("Skriftprogrammer"), annen programvare som kjøres i et datasystem som brukes i samsvar med utskriftsprogramvaren ("Vertsprogramvare"), samt relatert skriftlig veiledningsmateriale ("Dokumentasjon"). Termen "Programvare" skal brukes til å beskrive utskriftsprogramvarer, skriftprogrammer og/eller vertsprogrammer og også inneholde oppgraderinger, modifiserte versjoner, tillegg og kopier av programvaren.

Programvaren lisensieres til deg under vilkårene i denne avtalen.

Epson gir deg en ikke-eksklusiv rett til å bruke programvaren og dokumentasjonen, forutsatt at du godtar følgende vilkår:

1. Du kan kun bruke programvaren og medfølgende skriftprogrammer for utskrift til de(n) lisensierte enhetene/enheten, og kun til dine egne interne forretningsformål.
2. I tillegg til lisensen for skriftprogrammer omtalt i avsnitt 1 ovenfor, kan du bruke Roman-skriftprogrammer til å reprodusere størrelse, stil og versjoner av bokstaver, tall, tegn og symboler ("Skriftsnitt") på skjermen eller displayen, og til egne interne forretningsformål.

3. Du kan lage én sikkerhetskopi av vertsprogramvaren, forutsatt at sikkerhetskopien ikke blir installert eller brukt på en annen datamaskin. Uavhengig av begrensningene ovenfor, kan du installere denne programvaren på flere datamaskiner hvis den kun brukes sammen med ett eller flere utskriftssystemer som kjører utskriftsprogramvaren.
4. Du kan overdra rettighetene i denne avtalen til en mottaker som får alle lisensens rettigheter og interesser til gjeldende programvare og dokumentasjon (“Mottaker”), forutsatt at du overdrar all programvare og dokumentasjon og at mottakeren godtar å binde seg til alle vilkårene i denne avtalen.
5. Du godtar at du ikke kan modifisere, tilpasse eller oversette programvaren og dokumentasjonen.
6. Du godtar at du ikke vil prøve å endre, demontere, dekryptere, foreta omvendt utvikling eller dekompile programvaren.
7. Rettigheter og eierskap til programvaren og dokumentasjonen samt alle reproduksjoner av disse skal forbli hos Epson og dennes lisensgiver.
8. Varemerker skal brukes i henhold til vanlig praksis for varemerker, inkludert identifikasjon av navnet til varemerkets eier. Varemerker kan kun brukes til å identifisere materialer som er skrevet ut med programvaren. Slik bruk av et varemerke gir deg ingen eierrettigheter til det varemerket.
9. Du kan ikke leie ut, lease, underlisensiere, låne ut eller overdra versjoner eller kopier av programvarelisens du ikke benytter, eller programvare som ligger på ubenyttet media, bortsett fra som en del av den permanente overføringen av all programvare og dokumentasjon som beskrevet ovenfor.
10. Epson eller dets lisensgivere vil ikke i noe tilfelle påta seg noe form for ansvar for tilfeldige indirekte, strafferelaterte eller spesielle skader, inkludert eventuelle tap av fortjeneste eller innsparing, selv om Epson har blitt gjort oppmerksom på muligheten av slike skader eller eventuelle krav fra tredjepart. Epson eller lisensgivere frasier seg ethvert garantiansvar med hensyn til programvaren, uttalt eller underforstått, inkludert men ikke begrenset til garantier for salgbarhet, egnethet for et bestemt formål samt i forhold til tredjeparts rettigheter og overtredelse av disse. I noen land eller jurisdiksjoner er det ikke tillatt med eksklusjon eller begrensning av tilfeldige skader, følgeskader eller spesielle skader, så ovenstående begrensninger gjelder kanskje ikke for deg.
11. Merknad til offentlige sluttbrukere: Denne programvaren er “kommersiell vare” slik begrepet er definert i 48 C.F.R. 2.101, og består av “kommersiell dataprogramvare” og “dokumentasjon for kommersiell dataprogramvare”, slik begrepene er brukt i 48 C.F.R. 12.212. I overensstemmelse med 48 C.F.R. 12.212 og 48 C.F.R. 227.7202-1 til og med 227.7202-4, vil alle offentlige sluttbrukere i USA kun oppnå programvaren med de rettighetene som er fastsatt der.

12. Du godtar at du ikke skal eksportere programvaren i noen som helst form eller i strid med gjeldende lover eller forskrifter angående eksportkontroll til ulike land.

---

## **Innholdsfortegnelse**

Lisensavtale for programvare. . . . .	2
---------------------------------------	---

### **Kapittel 1 Innledning**

---

Bli kjent med skriveren. . . . .	8
Plassbehov. . . . .	8
Skriverdeler. . . . .	9
Om kontrollpanelet. . . . .	10
Om indikatorene. . . . .	11
Om Rotate Toner-TASTEN. . . . .	12
Om Clear-TASTEN. . . . .	13
Programvare Disc. . . . .	14
Systemkrav. . . . .	15

### **Kapittel 2 Bruk av skriverdriveren**

---

Avinstallere skriverdriveren. . . . .	16
Innstillinger for skriverdriver. . . . .	16
Felles knapper. . . . .	16
Basic-kategori. . . . .	18
Layout-kategori. . . . .	19
Overlay-kategori. . . . .	19
Watermark-kategori. . . . .	19
Quality-kategori. . . . .	20
Version-kategori. . . . .	20

### **Kapittel 3 Remote Panel Program**

---

Jobbe med Remote Panel Program. . . . .	21
Innledning. . . . .	21
Åpner Remote Panel Program. . . . .	21
Bruk av Remote Panel Program. . . . .	21
Lukke Remote Panel Program. . . . .	25
Avinstallering av Remote Panel Program. . . . .	25

**Kapittel 4 Mediehåndtering**

---

Utskriftsmedie. . . . .	26
Spesifikasjoner. . . . .	26
Typer. . . . .	27
Ubestrøket papir (resirkulert papir). . . . .	27
Tykt papir. . . . .	29
Konvolutt. . . . .	29
Etikett. . . . .	30
Brevhode. . . . .	31
Postkort. . . . .	32
Utskriftsområde. . . . .	33
Konvolutter. . . . .	34
Sidemarger. . . . .	34
Laster inn medie. . . . .	35
Hvordan laster jeg inn medie?. . . . .	35
Brett 1 (universalbrett). . . . .	35
Utmatingsbrett. . . . .	38
Lagring av utskriftsmedie. . . . .	38

**Kapittel 5 Skifte ut forbruksvarer**

---

Skifte ut forbruksvarer. . . . .	39
Om tonerkassetter. . . . .	39
Skifte av alle tonerkassettene. . . . .	46
Skifte av fotolederenheten. . . . .	48

**Kapittel 6 Vedlikehold**

---

Vedlikehold av skriveren. . . . .	51
Rengjøring av skriveren. . . . .	53
Utvendig. . . . .	53
Innvendig. . . . .	54
Langvarig oppbevaring av skriveren. . . . .	67

**Kapittel 7 Feilsøking**

---

Innledning. . . . .	68
---------------------	----

Forhindre feilmating av medie . . . . .	68
Indikatormeldinger. . . . .	69
Statusmeldinger (Ready-indikator, Error-indikator). . . . .	69
Varselmeldinger. . . . .	69
Feilmeldinger. . . . .	71
Servicemelding. . . . .	72
Fjerne feilmating av medie. . . . .	73
Prosedyrer for fjerning. . . . .	74
Løse problemer med feilmating av medie. . . . .	81
Løse andre problemer. . . . .	82
Løse problemer med utskriftskvaliteten. . . . .	84

### *Vedlegg A* **Vedlegg**

---

Tekniske spesifikasjoner. . . . .	89
Skriver. . . . .	89
Standarder og godkjenninger. . . . .	90

### **Indeks**

---

## Kapittel 1

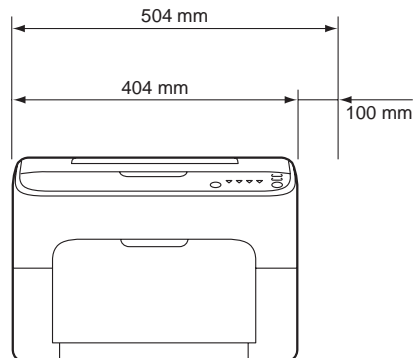
### Innledning

#### Bli kjent med skriveren

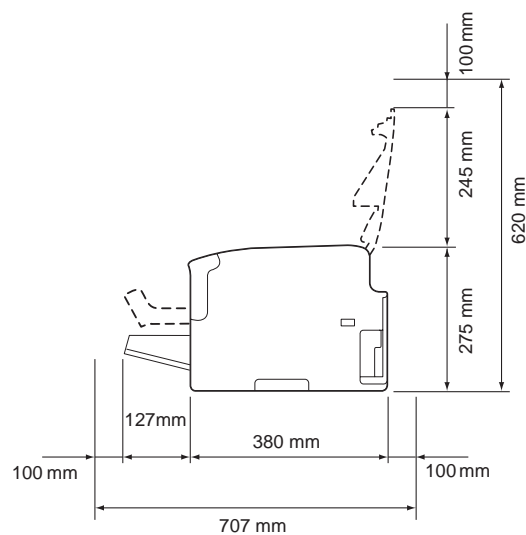
#### Plassbehov

For å sikre enkel betjening, utskifting og vedlikehold bør det anbefalte plassbehovet som beskrives nedenfor overholdes.

#### Sett forfra



#### Sett fra siden

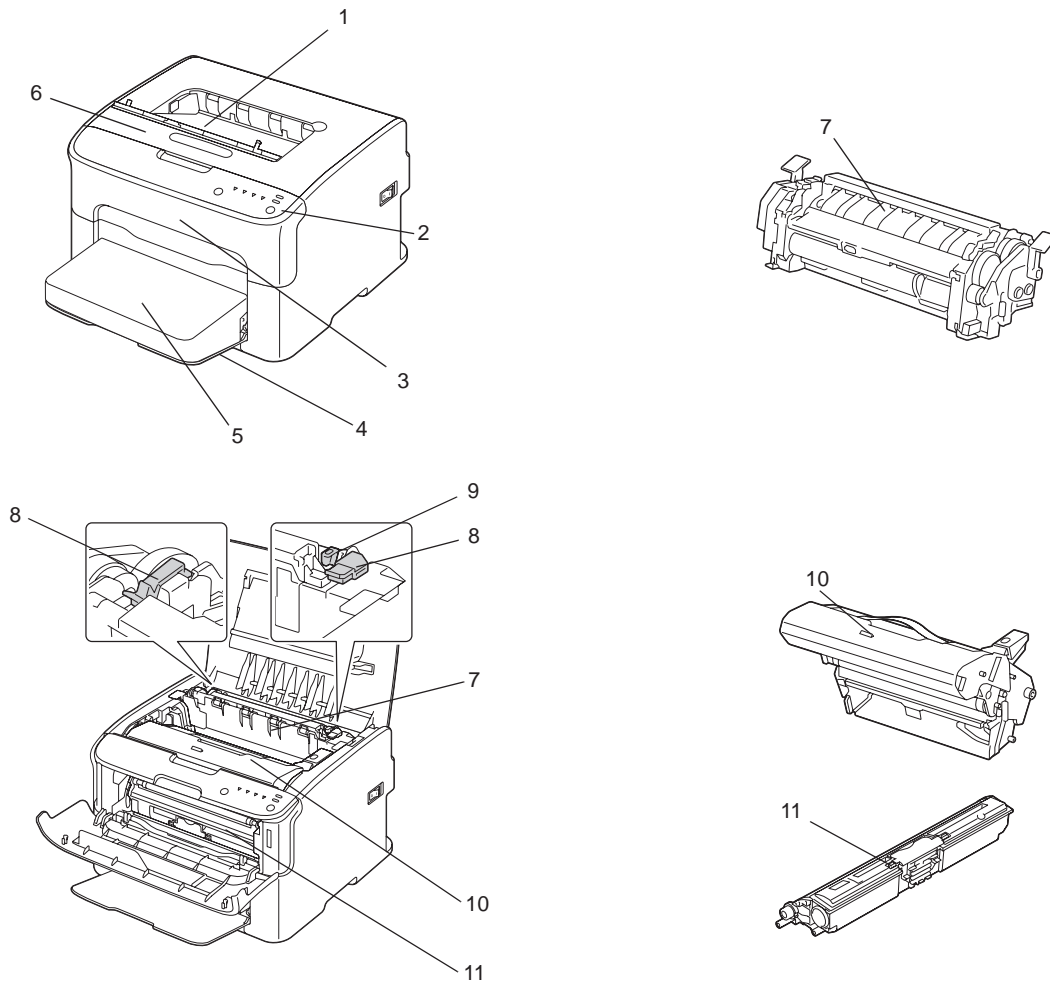




## Skriverdeler

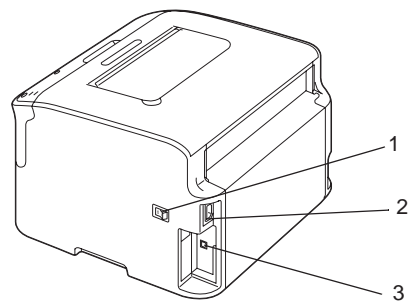
Følgende tegninger illustrerer de skriverdelene som det henvises til gjennom hele denne veiledningen, så bruk litt tid til å bli kjent med den.

### Sett forfra



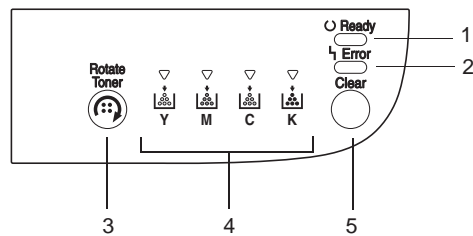
1. Utmatingsbrett
2. Kontrollpanel
3. Frontdeksel
4. Brett 1 (universalbrett)
5. Støvdeksel
6. Toppdeksel
7. Varmeelement
8. Varmeelementets separatorarmer
9. Spaken på varmeelementets deksel
10. Fotolederenhet
11. Tonerkassett

### Sett bakfra



1. Strømbryter
2. Strømforsyning
3. USB-port

### Om kontrollpanelet



1. Ready-indikator
2. Error-indikator
3. Rotate Toner-tast
4. Tonerindikatorer
5. Clear-tast

## **Om indikatorene**

Indikatorene bruker fem typer signaler:

- Av
- På
- Langsom blinking—ett blink hvert annet sekund
- Blinking—ett blink per sekund
- Hurtig blinking—to blink per sekund

Hver av indikatorene har følgende grunnleggende hensikt.

- Ready-indikator  
Når den lyser kan utskrift utføres.
- Error-indikator  
Når den lyser eller blinker har det enten oppstått en feil eller en feilvarsel.
- Tonerindikatorer  
Når de blinker er det snart tomt for den gjeldende tonerfargen.  
Når de lyser er, det tomt for den gjeldende tonerfargen.

Utskriftsvarsler og feil kan også indikeres med en kombinasjon av de ulike signalene fra indikatorene på kontrollpanelet (indikatormeldinger).

For mer detaljert informasjon om indikatormeldinger, se “Indikatormeldinger” på side 69.

Remote Panel Program kan også benyttes til å kontrollere utskiftsstatusen. For mer detaljert informasjon, se “Jobbe med Remote Panel Program” på side 21.

## Om Rotate Toner-TASTEN

Rotate Toner-tasten tillater deg å endre skriveren fra normal betjeningsmodus til Change Toner-modus Eject All Toner-modus eller Rengjøring av skriverhode-modus.

Modusen skriveren går inn i avhenger av hvor lenge Rotate Toner-tasten blir holdt nede.

Tidsrommet Rotate Toner-tasten holdes nede	Modusen skriveren går inn i	Indikatorer på kontrollpanelet
Under 5 sekunder	Change Toner-modus	-
5 til 9 sekunder	Rengjøring av skriverhode-modus	Alle indikatorene blinker én gang etter at tasten har blitt holdt nede i 5 sekunder.
Over 10 sekunder	Eject All Toner-modus	Alle indikatorene blinker én gang etter at tasten har blitt holdt nede i 10 sekunder.

### **Merk:**

Når skriveren settes til hvilken som helst av disse betjeningsmodusene vil tonerindikatoren for magenta lyse opp.

Rotate Toner-tasten brukes i følgende situasjoner.

- Ved bytte av tonerkassett
- Når alle tonerkassetene fjernes
- Ved rengjøring av skriverhodevinduet

### **Ved bytte av tonerkassett**

Trykk inn Rotate Toner-tasten.

Skriveren går inn i Change Toner-modus.

### **Merk:**

- For mer detaljert informasjon om bytte av tonerkassett, se "Skifte en tonerkassett" på side 40.
- For å gå tilbake til normal betjeningsmodus fra Change Toner-modus, trykk inn Clear-tasten.

## **Ved rengjøring av skriverhodevinduet**

Hold Rotate Toner-tasten nede i 5 sekunder til 9 sekunder.

Skriveren går inn i Rengjøring av skriverhode-modus.

### **Merk:**

- For mer detaljert informasjon om rengjøring av skriverhodevinduet, se “Rengjøring av skriverhodevinduet” på side 57.
- For å gå tilbake til normal betjeningsmodus fra Rengjøring av skriverhode-modus, se “Rengjøring av skriverhodevinduet” på side 57.
- Rengjøring av skriverhode-modus er en modus som gjør at brukeren enkelt kan rengjøre skriverhodevinduet. Skriverhodevinduet rengjøres ikke automatisk.

## **Når alle tonerkassetene fjernes**

Hold Rotate Toner-tasten nede i over 10 sekunder.

Skriveren går inn i Eject All Toner-modus.

### **Merk:**

- For mer detaljert informasjon om fjerning av alle tonerkassetene, se “Skifte av alle tonerkassetene” på side 46.
- For å gå tilbake til normal betjeningsmodus fra Eject All Toner-modus, trykk inn Clear-tasten.

## **Om Clear-TASTEN**

Clear-tasten tillater deg å:

- Fortsette en utskriftsjobb etter å ha adressert en feilmelding
- Avbryte en utskriftsjobb
- Tilbakestille skriveren etter at en tonerkassett er skiftet ut

### **Merk:**

For mer detaljert informasjon om tilbakestilling av skriveren etter bytte av tonerkassett, se “Skifte en tonerkassett” på side 40.

### **Fortsette en utskriftsjobb etter en feilmelding**

Du kan fortsette en utskriftsjobb etter at følgende typer feil har blitt korrigert:

- Tomt for papir i brettet
- Det har blitt lagt inn annet media enn det skriveren var innstilt for

**Merk:**

For mer detaljert informasjon om feilmeldinger, se “Indikatormeldinger” på side 69.

Hvis noen av feilene på listen over oppstår, trykk inn Clear-tasten for å fortsette utskriftsjobben.

### **Avbryte en utskriftsjobb**

Du kan avbryte en utskriftsjobb som allerede er under bearbeidelse.

Mens data er under bearbeidelse eller skrives ut (den grønne Ready-indikatoren blinker), hold Clear-tasten nede i minst 5 sekunder for å avbryte utskriftsjobben.

Både Ready og Error-indikatorene blinker når utskriftsjobben er annullert.

---

## **Programvare Disc**

<b>Drivere</b>	<b>Bruk/fordeler</b>
Windows 7/Vista/XP/Server 2008/ Server 2003/2000	Disse driverne gir deg tilgang til alle skriverens funksjoner.
Windows 7/Vista/XP/Server 2008/ Server 2003 for 64bit	
<b>Hjelpprogrammer</b>	<b>Bruk/fordeler</b>
Remote Panel Program	Fra Remote Panel Program, kan skriverens inneværende status kontrolleres. For mer detaljert informasjon, se “Jobbe med Remote Panel Program” på side 21.

Dokumentasjon	Bruk/fordeler
Installeringshåndbok	Denne manualen gir detaljerte opplysninger om de innledende stegene som må utrettes for å kunne bruke skriveren, som for eksempel montering av skriveren og installasjon av drivere.
Brukerhåndbok (denne manualen)	Denne manualen inneholder detaljert informasjon om daglig betjening, som bruk av driverne og kontrollpanelet samt bytte av forbruksmaterialer.

## Systemkrav

- Personlig datamaskin

Pentium II: 400MHz eller høyere

- Operativsystem

Microsoft Windows 7 Home Basic/Home Premium/Home Professional/Home Ultimate, Windows 7 Home Basic/Home Premium/Home Professional/Home Ultimate x64 Edition, Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise, Windows Vista Home Basic/Home Premium/ Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition, Windows XP Home Edition/Professional (Service Pack 2 eller nyere), Windows XP Professional x64 Edition, Windows Server 2008 Standard/Enterprise, Windows Server 2008 Standard/Enterprise x64 Edition, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64 Edition, Windows 2000 (Service Pack 4 eller nyere)

- Ledig plass på harddisk

256 MB eller mer

- RAM

128 MB eller mer

- CD/DVD-drev

- I/O-grensesnitt

Samsvarende med USB 2.0 høyhastighetsport

### **Merk:**

- Det leveres ikke USB-kabel med maskinen.*
- Denne skriveren kan ikke brukes som delt skriver.*

## Kapittel 2

---

### **Bruk av skriverdriveren**

---

#### **Avinstallere skriverdriveren**

Dette avsnittet beskriver hvordan skriverdriveren avinstalleres hvis nødvendig.

**Merk:**

- Du må ha administratorrettigheter for å kunne avinstallere skriverdriveren.
  - Hvis User Account Control (Brukerkontokontroll)-vinduet dukker opp under avinstalleringen av Windows Vista, trykk på **Allow (Tillat)**-knappen eller **Continue (Fortsett)**-knappen.
1. Lukk alle programmer.
  2. Velg Uninstall Program (Avinstallere program).
  3. Når Uninstall dialogboksen dukker opp, velg skriveren som skal slettes og trykk deretter på **Uninstall**-knappen.
  4. Skriverdriveren vil nå bli avinstallert fra datamaskinen din.

---

#### **Innstillinger for skriverdriver**

##### **Felles knapper**

Knappene som beskrives nedenfor vises under alle kategorier.

- OK

Klikk for å gå ut av dialogboksen Egenskaper og lagre alle endringer.

- Cancel (Avbryte)

Klikk for å gå ut av dialogboksen Egenskaper uten å lagre alle endringer.

- Apply (Bruke)



Klikk for å lagre alle endringer uten å gå ut av dialogboksen Egenskaper.

Help

Klikk for å vise hjelp.

Easy Set

Klikk **Save** for å lagre de aktuelle innstillingene. Fastsett et **Name** og **Comment** for å få tilgang til innstillingene ved senere bruk.

**Name** : Tast inn navnet på innstillingene som skal lagres.

**Comment** : Legg en enkel kommentar til innstillingene som skal lagres.

Senere kan de lagrede innstillingene velges fra rullegardinlisten. For å endre de registrerte innstillingene, klikk **Edit**.

Velg **Default** fra rullegardinmenyen for å tilbakestille alle kategoriens funksjoner til standardverdier.

Printer View

Trykk på knappen for å vise et bilde av skriveren i bildeområdet.

Når du trykker på denne knappen, endres den til **Paper View**-knapp (når en annen kategori enn **Watermark**-kategorien eller **Quality**-kategorien er valgt), **Watermark View**-knapp (når **Watermark**-kategorien er valgt), eller **Quality View**-knapp (når **Quality**-kategorien er valgt).

**Merk:**

*Denne knappen finnes ikke i **Version**-kategorien.*

Paper View

Trykk på knappen for å vise en prøveversjon av sideoppsettet i bildeområdet.

Når du har trykket på denne knappen, endres den til **Printer View**-knapp.

**Merk:**

*Denne knappen finnes ikke i **Watermark**, **Quality** og **Version**-kategoriene.*

Watermark View

Trykk på knappen for forhåndsvisning av vannmerket.

Når du har trykket på denne knappen, endres den til **Printer View**-knapp.

**Merk:**

*Denne knappen vises kun når **Watermark**-kategorien er valgt.*

- Quality View

Trykk på knappen for å vise en prøveversjon av de valgte innstillingene i **Quality**-kategorien.

Når du har trykket på denne knappen, endres den til **Printer View**-knapp.

**Merk:**

*Denne knappen vises kun når **Quality**-kategorien er valgt.*

- Standard

Trykk på knappen for å tilbake stille innstillingene til deres standardverdier.

**Merk:**

- Denne knappen finnes ikke i **Version**-kategorien.*

- Når du trykker på denne knappen, vil innstillingene i den åpne dialogboksen tilbakestilles til standardverdier. Innstillingene i andre kategorier vil ikke bli endret.*

## **Basic-kategori**

Basic-kategorien tillater deg å

- Angi retningen på mediet
- Angi formatet på originaldokumentet
- Velge formatet på utskriftsmediet
- Registrere/redigere egendefinerte papirformat
- Zoome (utvide/reduere) dokumenter
- Angi antallet kopier
- Skru på/av jobbsortering
- Angi papirkilde
- Angi medietype

- Velge papiret som er brukt til forsiden

## **Layout-kategori**

Layout-kategorien tillater deg å

- Skrive ut flere sider av et dokument på den samme siden (N-opp-utskrift)
- Skrive ut ett kopi til forstørrelse og deretter flere sider
- Rotere utskriftsbildet 180 grader
- Angi innstillinger for bildeforskyvning

**Merk:**

*Dobbelttidig utskrift er ikke tilgjengelig med denne skriveren.*

## **Overlay-kategori**

**Merk:**

*Sørg for å bruke overlegg med utskriftsjobber med en mediestørrelse og -orientering som stemmer overens med overleggsformatet.*

*I tillegg, hvis innstillingene har blitt satt til "N-opp" i utskriftsdriveren, kan overleggsformatet ikke tilpasses de angitte innstillingene.*

Overlay-kategorien tillater deg å

- Velge overleggsformatet som skal brukes
- Legge til, redigere eller slette overleggsfiler
- Skriv ut formatet på alle sidene eller kun den første siden

## **Watermark-kategori**

Watermark-kategorien tillater deg å

- Velge det vannmerket som skal brukes
- Legge til, redigere eller slette vannmerker

- Skrive ut vannmerke i bakgrunnen
- Skrive ut vannmerke kun på den første siden
- Skrive ut flere kopier av det valgte vannmerke på én eneste side

## **Quality-kategori**

Quality-kategorien tillater deg å

- Fastsette om det skal skrives ut i farger eller sort/hvitt
- Angi fargebalanse for utskrift av dokumenter
- Angi utskriftsoppløsningen
- Velge om du vil bruke økonomiutskrift eller ikke
- Juster kontrasten (Kontrast)
- Kontroller mørkheten i et bilde (Lysstyrke)
- Juster metningsgraden på utskriftsbildet (Metningsgrad)
- Juster skarpheten på utskriftsbildet (Skarphet)

## **Version-kategori**

- Version-kategorien tillater deg å se all informasjon om skriverdriveren.

## Kapittel 3

# Remote Panel Program

---

## Jobbe med Remote Panel Program

---

### Innledning

Remote Panel Program viser informasjon om skriverens aktuelle status og tillater deg å angi ulike innstillinger som for eksempel gjenstående tid før skriveren går inn i Energy Save-modus.

**Merk:**

*For å kunne bruke Remote Panel Program, installer det etter at du har installert skriverdriveren.*

### Åpner Remote Panel Program

Følg prosedyren som er beskrevet nedenfor til å starte opp Remote Panel Program.

1. Dobbeltklikk på filen **Remote\_Panel\_P.exe**, som enten befinner seg på skrivebordet eller et annet sted på datamaskinen.  
(Remote\_Panel\_P.exe blir lagret på stedet som ble angitt når Remote Panel Program ble installert.)  
Remote Panel Program-ikonet vises i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen).
2. Dobbeltklikk på Remote Panel Program-ikonet som vises i systemstatusfeltet.

**Merk:**

*Når du starter Remote Panel Program på nytt etter at det har blitt avsluttet, dobbeltklikk på filen **Remote\_Panel\_P.exe**.*

### Bruk av Remote Panel Program

Følgende funksjoner er tilgjengelige fra Remote Panel Program.

## Panel-kategori

### Remote Panel

- Status—Tillater kontroll av skriverens aktuelle status.

**Merk:**

*Siden statusen ikke identifiseres automatisk med denne enheten, må du trykke på **Status**-knappen for å se den nyeste utskriftsstatusen.*

- Display Configuration Page—Viser konfigurasjonssiden. I tillegg kan konfigurasjonssidens innhold lagres som INI-fil.
- Rotate Toner—Trykk på knappen for å sette skriveren til den valgte betjeningsmodusen. Følgende to moduser er tilgjengelige.
  - Change Toner:
    - Brukes ved bytte av tonerkassett.
    - Velg denne modusen, trykk deretter på **Rotate Toner**-knappen for å sette skriveren i Change Toner-modus.
    - (Se “Skifte en tonerkassett” på side 40.)
  - Eject All Toner:
    - Brukes når alle tonerkassetene fjernes.
    - Velg denne modusen, trykk deretter på **Rotate Toner**-knappen for å sette skriveren i Eject All Toner-modus.
    - (Se “Skifte av alle tonerkassetene” på side 46.)
- P/H Clean Up—Trykk på knappen for å sette skriveren til P/H Clean Up-modus. Rengjøring av skriverhode-modus er en modus som gjør at brukeren enkelt kan rengjøre skriverhodevinduet. Skriverhodevinduet rengjøres ikke automatisk. (Se “Rengjøring av skriverhodevinduet” på side 57.)

**Merk:**

*Skriveren kan også endres til hvilke som helst av disse betjeningsmodusene ved å trykke inn Rotate Toner-tasten på skriveren.*

*Se “Om Rotate Toner-TASTEN” på side 12.*

### Set Default

**Merk:**

*Når Remote Panel Program startes opp igjen etter å ha blitt avsluttet ved hjelp av ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen), vil standardinnstillingene vises. For å se de innværende innstillingene, trykk på **Display Configuration Page**-knappen.*

- ❑ **Apply**—Klikk for å sende de angitte innstillingene for “Toner Low Message”, “Toner Out Stop”, “Energy Save Time” og “Auto Continue” til skriveren.
- ❑ **Toner Low Message**—Angir om en skriverindikator blinker eller en varselmelding dukker opp i statusdisplayboksen til Remote Panel Program når toneren nesten er tom. Hvis **Off** velges, vil ingen av disse meldingene vises når toneren er på vei til å bli tom.
- ❑ **Toner Out Stop**—Angir om utskriftsprosessen stopper eller ikke når toneren er tom. Hvis **Off** velges, kan utskriften fortsette selv om toneren er tom. Utskriftsresultatet kan imidlertid ikke garanteres. Hvis utskriften fortsetter, vil Error-indikatoren (oransje) lyse opp og utskriften stoppe opp.
- ❑ **Energy Save Time**—Innstill klokken til å gå inn i energisparemodus når skriveren ikke er i drift.
- ❑ **Auto Continue**—Hvis **Off** blir valgt, vil den neste utskriftsjobben ikke bli utført hvis det har oppstått en feil i skriveren mht papirformat, med mindre Clear-tasten trykkes inn for å annullere feilen. Hvis **On** blir valgt, vil den neste utskriftsjobben bli sendt selv om det har oppstått feil i skriveren mht papirformat, feilen blir automatisk annullert, og den neste utskriftsjobben utføres.

#### Calibration

- ❑ **Start**—Utfører kalibreringsoperasjonen.

**Merk:**

*Kalibreringsfunksjonen bruker toner.*

#### **User Service-kategori**

**Merk:**

*Når Remote Panel Program startes opp igjen etter å ha blitt avsluttet ved hjelp av ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen), vil standardinnstillingene vises. Trykk på **Display Configuration Page**-knappen for å se de aktuelle innstillingene, eller trykk på **Download**-knappen for å laste ned innstillingene fra skriveren.*

Top Adjustment—Tillater finjustering av den vertikale utskriftsposisjonen.

**Merk:**

*Ved å justere posisjonen én opp vil den flyttes 0,2 mm (0,0079 tommer).*

Left Adjustment—Tillater finjustering av den horisontale utskriftsposisjonen.

**Merk:**

*Ved å justere posisjonen én opp vil den flyttes 0,2 mm (0,0079 tommer).*

Transfer Power—Justerer den andre overføringsspenningen for hver medietype. Oppstår det sprekker i de solide delene av bildet, flytt innstillingen i + retning.

Dukker det opp hvite punkter i halvtoner, flytt innstillingen i - retning.

Service's Choice

- GDI Timeout—Angi mengde tid før kommunikasjonen med skriveren utkoples.
- Energy Save—Angi om Energy Save-modusen er aktivert eller ikke. Mengden tid før maskinen går inn i Energy Save-modus kan angis fra Panel-kategorien.

**Merk:**

*Denne menyen vises kun på den amerikanske modellen.*

Flicker—Velg en modus som forebygger blafring fra lysrørslamper, avhengig av strømkilden.

0: Forebygger blafring automatisk

1: Forebygger vanligvis blafring

2: Forebygger ikke blafring

Image Adj Param—Brukes når utskriftskvaliteten reduseres i omgivelser som for eksempel høytliggende steder.

0: Brukes i standardhøyder

1: Brukes i mellomhøyder

2: Brukes i høye områder (rundt 2000 m)

3: Brukes i ekstra høye områder

Image Refresh—Brukes når det av og til forekommer hvite horisontale linjer på bildene.

**Merk:**

*Image Refresh-funksjonen forbruker toner.*



Print Pattern 1, Print Pattern 2—Skriver ut en prøvemodell slik at utskriftsresultatet kan kontrolleres. En sort/hvit prøvemodell kan skrives ut med “Print Pattern 1”, og en prøvemodell i farger kan skrives ut med “Print Pattern 2”.

Download—Laster ned de aktuelle skriverinnstillingene og viser dem i hjelpesystemet.

Upload—Sender de inneværende innstillingene av hjelpeprogrammet til skriveren.

---

## Lukke Remote Panel Program

For å lukke Remote Panel Program, høyreklikk på Remote Panel Program-ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side på oppgavelinjen), og velg deretter **Exit**.

### **Merk:**

- Når det trykkes på **Close**-knappen nederst i høyre hjørnet av Remote Panel Program-vinduet, vil dette lukkes og hjelpeprogrammet vil forbli miniatyrisert som ikon i systemstatusfeltet. (Hjelpeprogrammet er ikke lukket.) Dobbelklikk på ikonet for å åpne Remote Panel Program-vinduet på nytt.
- Vent minst 5 sekunder før du åpner Remote Panel Program igjen etter at det har blitt lukket.

---

## Avinstallering av Remote Panel Program

### **Merk:**

- Du må ha administratorrettigheter for å kunne avinstallere Remote Panel Program.
- Hvis User Account Control (Brukerkontokontroll)-vinduet dukker opp under avinstalleringen av Windows Vista, trykk på **Allow (Tillat)**-knappen eller **Continue (Fortsett)**-knappen.
- Før du avinstallerer, gå ut av Remote Panel Program ved bruk av ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen).

Remote Panel Program kan avinstalleres ved bruk av begge metodene som følger.

- Fra Control Panel (Kontrollpanel), bruk “Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer)” (“Programs (Programmer)” med Windows Vista, “Add/Remove Programs (Legg til/fjern programmer)” med Windows 2000)
- Ved igjen å bruke setup.exe i Remote Panel-mappen fra Programvare Disc-en

## Kapittel 4

# Mediehåndtering

## Utskriftsmedie

### Spesifikasjoner

Medie	Medieformat	
	Tomme	Millimeter
A4	8,2 × 11,7	210,0 × 297,0
B5 (JIS)	7,2 × 10,1	182,0 × 257,0
A5	5,9 × 8,3	148,0 × 210,0
Legal	8,5 × 14,0	215,9 × 355,6
Letter	8,5 × 11,0	215,9 × 279,4
Statement	5,5 × 8,5	139,7 × 215,9
Executive	7,25 × 10,5	184,2 × 266,7
Folie	8,25 × 13,0	210,0 × 330,0
Letter Plus	8,5 × 12,69	215,9 × 322,3
UK Quarto	8,0 × 10,0	203,2 × 254,0
Foolscap	8,0 × 13,0	203,2 × 330,2
Government Legal	8,5 × 13,0	215,9 × 330,2
B5 (ISO)	6,9 × 9,8	176,0 × 250,0
Konvolutt DL	8,7 × 4,3	220,0 × 110,0
Konvolutt C6	6,4 × 4,5	162,0 × 114,0
Postkort	3,9 × 5,8	100,0 × 148,0
Kai 16	7,3 × 10,2	185,0 × 260,0
Kai 32	5,1 × 7,3	130,0 × 185,0

Medie	Medieformat	
	Tomme	Millimeter
Government Letter	8,0 × 10,5	203,2 × 266,7
16K	7,7 × 10,6	195,0 × 270,0
Oficio	8,5 × 13,5	215,9 × 342,9
Egendefinert, minimum*	3,6 × 7,7	92,0 × 195,0
Egendefinert, maksimum*	8,5 × 14,0	216,0 × 356,0

\* Med tykt papir  
 Minimumsformat er 3,6 × 7,25 tommer (92,0 × 184,0 mm).  
 Maksimumsformat er 8,5 × 11,7 tommer (216,0 × 297,0 mm).

## Typer

Før du kjøper inn en større mengde spesialmedier, utfør en prøveutskrift med det samme mediet og sjekk utskriftskvaliteten.

Oppbevar utskriftsmateriale i originalemballasjen og på en jevn og flat overflate til det skal lastes inn.

## Ubestrøket papir (resirkulert papir)

<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Opp til 200 ark, avhengig av papirvekten
<b>Retning</b>	Forsiden opp	
<b>Driver medietype</b>	Plain Paper	
<b>Vekt</b>	60 til 90 g/m <sup>2</sup> (16 til 24 lb bond)	

### Bruk ubestrøket papir som er

- Egnet for laserskrivere tilpasset ubestrøket papir, som for eksempel standardpapir eller resirkulert kontorpapir.

#### **Merk:**

*Bruk ikke medietypene på listen nedenfor. Disse kan være årsak til dårlig utskriftskvalitet, feilmating av mediet, eller skader på skriveren.*

**BRUK IKKE ubestrøket papir som er**

- Belagt eller overflatebehandlet (som karbonpapir og farget papir som har blitt behandlet)
- Med karbonbakside
- Ikke godkjent motivoverføringsmedie (som f.eks. varmfølsomt papir, varmepresse papir, og varmepresse overføringspapir)
- Kaldtvann-overføringspapir
- Trykkfølsomt papir
- Designet spesielt for blekkstråleskrivere (som f.eks. superfint papir, glanspapir og postkort)
- Som allerede har vært skrevet ut med en annen skriver, kopimaskin eller faks
- Støvete
- Vått (eller fuktig)

**Merk:**

*Oppbevar mediet i mellom 15% og 85% relativ fuktighet. Toneren kleber seg dårlig til fuktig eller vått papir.*

- Lagdelt
- Klebende
- Foldet, krøllete, blemmet, preget, vridd, eller skrukkete
- Perforert, gjennomhullet, eller opprevet
- For glatt, for grovt eller for teksturert
- Ulik tekstur (ujevnhet) på forsiden og baksiden
- For tynt eller for tykt
- Sammenheftet av statisk elektrisitet
- Bestående av folie eller forgylling; for lysende
- Varmefølsomt eller som ikke tåler smeltetemperatur (180°C [356°F])
- Med uregelmessig form (ikke rektangulær eller ikke rettvinklet)
- Festet med lim, tape, binders, heftestifter, bånd, kroker eller knapper

- Surt
- Annet utskriftsmedie som ikke er godkjent

## Tykt papir

Papir tykkere enn 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb bond) betegnes som tykt papir. Test alt tykt papir for å sikre tilfredstillende ytelse og for å sikre at bilde ikke forskyves.

Du kan skrive ut kontinuerlig med brevhodet. Dette kan imidlertid påvirke matingen, alt avhengig av mediekvaliteten og utskriftsmiljøet. Oppstår det problemer, stopp den kontinuerlige utskriften og skriv ut ett ark av gangen.

<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Inntil 50 ark av tykt papir, avhengig av papirets tykkelse
<b>Retning</b>	Forsiden opp	
<b>Driver medietype</b>	Thick Stock 1 Thick Stock 2	
<b>Vekt</b>	Tykt papir 1: 91 til 163 g/m <sup>2</sup> (25 til 43,5 lb bond) Tykt papir 2: 164 til 209 g/m <sup>2</sup> (43,6 til 55,6 lb bond)	

### IKKE bruk tykt papir som er

- Blandet med annet utskriftsmateriale på brettene (da det vil føre til feilmating)

## Konvolutt

Skriv kun ut på forsiden (adressesiden). Noen av konvoluttens deler har tre lag med papir—forsiden, baksiden og klaffen. Alt som er trykket på disse stedene med ekstra lag kan gå tapt eller falme.

Du kan skrive ut kontinuerlig med konvolutt. Dette kan imidlertid påvirke matingen, alt avhengig av mediekvaliteten og utskriftsmiljøet. Oppstår det problemer, stopp den kontinuerlige utskriften og skriv ut ett ark av gangen.

<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Opp til 10 konvolutter, avhengig av konvoluttens tykkelse
<b>Retning</b>	Forsiden opp	
<b>Driver medietype</b>	Envelope	

### Bruk konvolutter som er

- Konvolutt C6 eller Konvolutt DL-format (andre konvoluttformat er ikke støttet).
- Vanlige kontorkonvolutter som er godkjent for laserutskrift med diagonale skjøter, skarpe falser og kanter, samt ordinære limklaffer

**Merk:**

*Fordi konvoluttene går gjennom de oppvarmede rullene, kan det hende at klebeområde. Bruk av konvolutter med emulsjonsbasert lim eliminerer dette problemet.*

- Godkjent for laserskriver
- Tørr

### IKKE bruk konvolutter som har

- Klebrige klaffer
- Tapeforsegling, splittbinders, binders, festelementer eller avtrekksremser til forsegling
- Gjennomsiktige vinduer
- For grov overflate
- Materiale som vil smelte, fordampe, forskyve seg, bli misfarget eller avgi farlig damp
- Forhåndsforseglet

## Etikett

**Et ark med etiketter består av et overflateark (utskriftsoverflaten), lim og et bæreak:**

- Overflatearket må følge spesifikasjonene for ubestrøket papir.
- Overflatearket må dekke hele bæreaket, og det må ikke komme lim på overflaten.

Du kan skrive ut kontinuerlig med etikettark. Dette kan imidlertid påvirke matingen, alt avhengig av mediekvaliteten og utskriftsmiljøet. Oppstår det problemer, stopp den kontinuerlige utskriften og skriv ut ett ark av gangen.

Prøv å skrive ut dataene på et ubestrøket ark først, for å sjekke plasseringen. Se i programdokumentasjonen etter mer informasjon om utskrift av etiketter.

<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Inntil 50 etikettark, avhengig av papirets tykkelse
<b>Retning</b>	Forsiden opp	
<b>Driver medietype</b>	Labels	

### Bruk etikettark som er

- Godkjent for laserskrivere

### IKKE bruk etikettark som

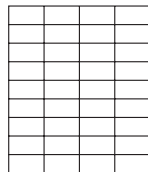
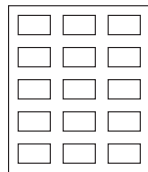
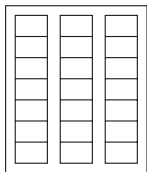
- Har etiketter som løsner lett eller der etiketter allerede er fjernet
- Har baksideark som har løsnet eller har eksponert lim

**Merk:**

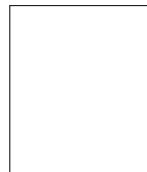
*Etiketter kan klebe seg til varmeelementet slik at de faller av og forårsaker feilmating.*

- Er forhåndsskårede eller perforerte

Ikke bruk



OK å bruke



Papir med glatt bakside

Helsidesetiketter (uskjærte)

## Brevhode

Du kan skrive ut kontinuerlig med brevhodet. Dette kan imidlertid påvirke matingen, alt avhengig av mediekvaliteten og utskriftsmiljøet. Oppstår det problemer, stopp den kontinuerlige utskriften og skriv ut ett ark av gangen.

Prøv å skrive ut dataene på et ubestrøket ark først, for å sjekke plasseringen.

<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Inntil 50 ark, avhengig av papirets format og tykkelse
<b>Retning</b>	Forsiden opp	

<b>Driver medietype</b>	Letterhead
-------------------------	------------

## Postkort

Du kan skrive ut kontinuerlig med postkort. Dette kan imidlertid påvirke matingen, alt avhengig av mediekvaliteten og utskriftsmiljøet. Oppstår det problemer, stopp den kontinuerlige utskriften og skriv ut ett ark av gangen.

Prøv å skrive ut dataene på et ubestrøket ark først, for å sjekke plasseringen.

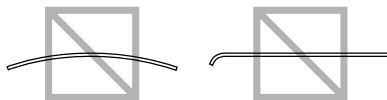
<b>Kapasitet</b>	<b>Brett 1</b>	Opp til 50 postkort, avhengig av deres tykkelse
<b>Retning</b>	Forsiden opp	
<b>Driver medietype</b>	Postcard	

### Bruk postkort som er

- Godkjent for laserskrivere

### IKKE bruk postkort som er

- Bestrøket
- Designet for blekkstråleskrivere
- Forhåndsskåret eller perforert
- Forhåndsmalt eller flerfarget
- Brettet eller krøllete



### **Merk:**

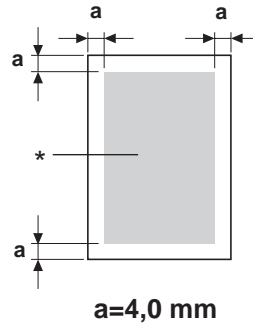
*Hvis postkortet er vridd må du rette det opp før du legger det på Brett 1.*





## Utskriftsområde

Utskriftsområdet for alle medieformater er opp til 4,0 mm (0,157"), målt fra kantene av mediet.



### \* Utskriftsområde

Hvert medieformat har et spesielt utskriftsområde (største område der maskinen kan skrive ut klart og tydelig, og uten forvrengninger).

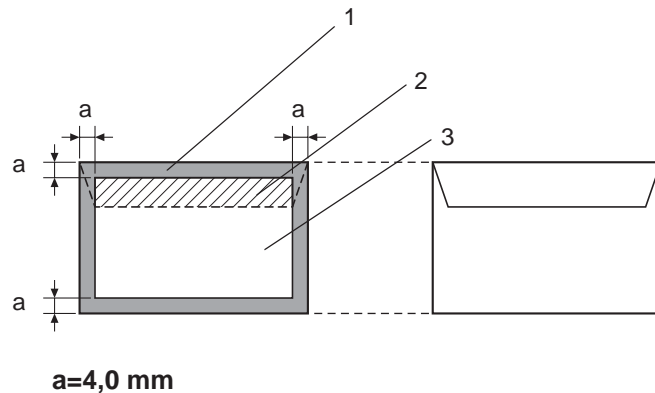
Dette område begrenses av både maskinvare (det fysiske medieformatet og margene som kreves av maskinen) og programvarerestriksjoner (mengden tilgjengelig minne for den helsides rammebufferen). Utskriftsområdet for alle medieformater er sideformatet minus 4,0 mm (0,157"), målt fra alle kantene av mediet.

### **Merk:**

Når du skriver ut i farger i legal-format er bunnmargen 16,0 mm (0,63").

## Konvolutter

Konvolutter kan kun skrives ut på forsiden (siden der mottakers adresse er skrevet). Utskrift på forsiden i området som overlapper konvoluttklaffen kan ikke garanteres. Området befinner seg på ulike steder avhengig av konvolutttypen.



Forside  
(kan skrives ut)

Bakside  
(kan skrives ut)

1. Ikke-utskriftsbart område
2. Ikke garantert utskriftsbart område
3. Garantert utskriftsbart område

### **Merk:**

- Konvoluttens utskriftsretning bestemmes av programmet ditt.
- Med konvolutt i DL-format (langsidemating), måler de ikke-utskriftsbare områdene på venstre og høyre side 6 mm.

## Sidemargen

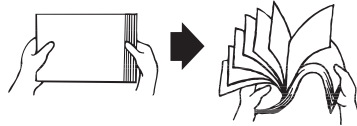
Margene blir satt av programmet ditt. Noen programmer tillater deg å stille inn egendefinerte sideformater og marger, mens andre kun har standard sideformater og marger. Velger du et standardformat risikerer du å miste deler av bildet (grunnet begrensninger i utskriftsområdet). Hvis du kan gi siden et egendefinert format med det programmet du bruker, vil de gitte formatene i utskriftsområdet gi deg optimale resultater.

---

## Laster inn medie

### Hvordan laster jeg inn medie?

Ta ut det øverste og det nederste arket fra et ris med papir. Hold en bunke med ca. 200 ark av gangen, luft bunken for å hindre statisk elektrisitet før du legger den inn på brettet.



**Merk:**

*Selv om denne skriveren er designet for å skrive ut en lang rekke ulike medietyper, er den ikke beregnet for utskrift utelukkende på annen type papir enn ubestrøket papir. Kontinuerlig utskrift på annet medie enn ubestrøket papir (som f.eks. konvolutter, etiketter, eller tykt papir) kan gi dårlig utskriftskvalitet eller redusere maskinens levetid.*

Når du etterfyller medie, må du først fjerne eventuelt medie som ligger igjen på brettet. Legg det sammen med det nye mediet, jevn ut kantene og legg det inn.

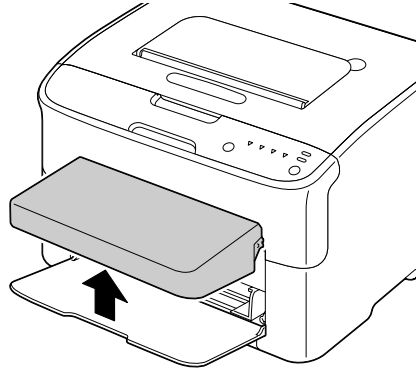
Ikke bland medie av ulike typer og formater, da dette vil forårsake feilmating.

### Brett 1 (universalbrett)

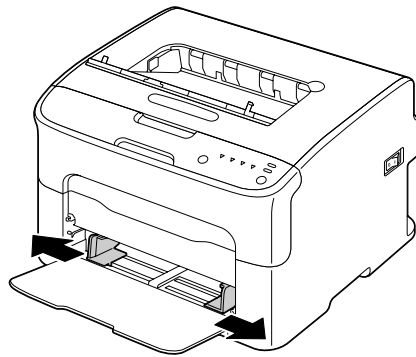
For informasjon om medietyper og formater som kan skrives ut fra Brett 1, se “Utskriftsmedie” på side 26.

## Legge inn ubestrøket papir

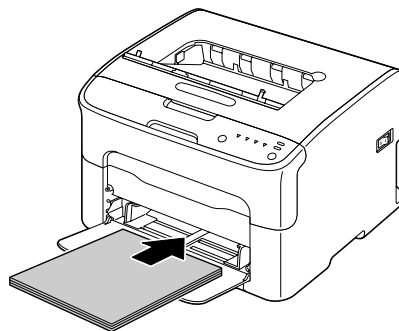
1. Ta av støvdekslet.



2. Skyv papirførerene fra hverandre for å oppnå større plass mellom dem.

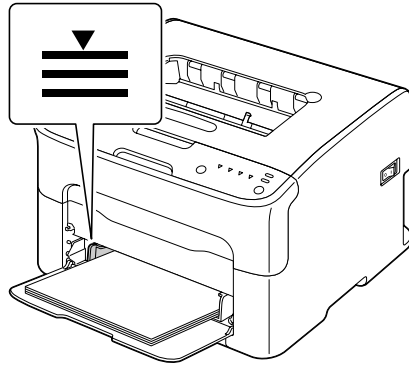


3. Legg papiret inn på brettet med forsiden opp.

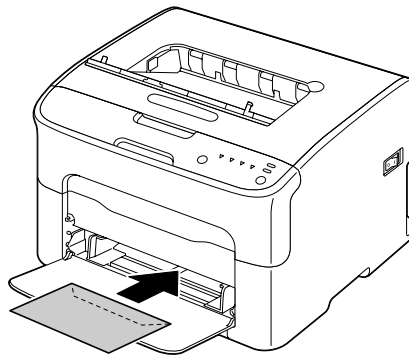


**Merk:**

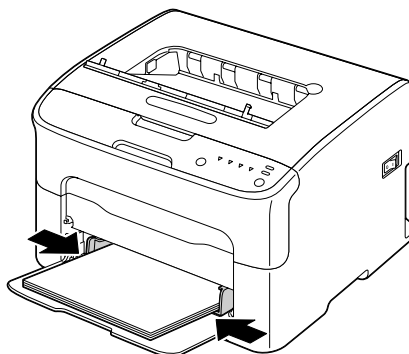
- ❑ *Legg ikke papir over ▼ -merket. Inntil 200 ark (80 g/m<sup>2</sup> [21 lb]) med ubestrøket papir kan legges inn på brettet av gangen.*



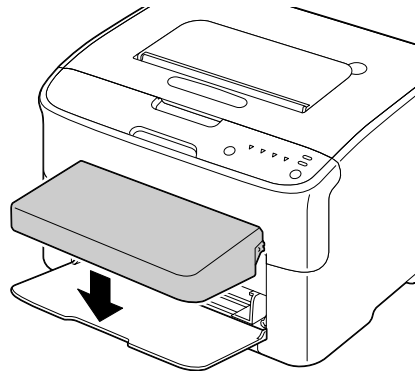
- ❑ *For konvolutter med klaff, legg siden med klaffen ned mot brettet.*



4. Skyv papirførerene mot papirkantene.



5. Sett på støvdekselet.



---

## Utmatingsbrett

Alt utskriftsmateriale kommer ut med forsiden ned i utmatingsbrettet på toppen av skriveren. Dette brettet har kapasitet til rundt 100 ark (A4/Letter) eller 80 g/m<sup>2</sup> (21 lb) papir.

### **Merk:**

*Hvis bunken med utskriftsmedie blir for høy i utmatingsbrettet, kan skriveren utsettes for feilmating, papiret kan bli skrukkete eller det kan oppstå statisk oppbygging.*

---

## Lagring av utskriftsmedie

- Oppbevar utskriftsmedie i originalemballasjen og på en jevn og flat overflate til det skal lastes inn.

Medie som har blitt lagret over lengre tid utenfor originalemballasjen kan bli for tørt og forårsake feilmating.

- Hvis mediet har blitt tatt ut av originalemballasjen, skal det legges tilbake igjen og oppbevares kjølig og mørkt på en jevn overflate.
- Unngå fukt, for høy luftfuktighet, direkte sollys, sterk varme (over 35°C [95°F]), og støv.
- Unngå å støtte papiret mot andre gjenstander eller å plassere det på høykant.

Før du bruker lagret medie skal du utføre en prøveutskrift og kontrollere utskriftskvaliteten.

## Kapittel 5

### Skifte ut forbruksvarer

#### Skifte ut forbruksvarer

**Merk:**

Følges ikke instruksene i denne manualen, kan det føre til at garantien ugyldiggjøres.

#### Om tonerkassetter

Skriveren din bruker fire tonerkassetter: svart, gul, magenta og cyan. Håndter tonerkassetene forsiktig for å unngå å søle toner inne i skriveren eller på deg selv.

**Merk:**

Toneren er ikke giftig. Hvis du får toner på huden kan du vaske den av med kaldt vann og mild såpe. Får du toner på klærne, børst lett for å få av mest mulig. Hvis det fremdeles er toner på klærne, kan du bruke kaldt vann - ikke varmt - til å skylle av toneren.



**Forsiktig:**

Får du toner i øynene skal du vaske den ut umiddelbart med kaldt vann og deretter oppsøke lege.

**Merk:**

Ikke bruk etterfylte tonerkassetter eller kassetter som ikke er godkjente. Eventuelle skader på skriveren eller kvalitetsproblemer som skyldes en etterfylt tonerkassett eller tonerkassett som ikke er godkjent vil ugyldiggjøre garantien din. Det gis ingen teknisk støtte for å løse disse problemene.

Type tonerkassett	Tonerkassetts delnummer
Standardkapasitet tonerkassett - Gul (Y)	0558
Standardkapasitet tonerkassett - Magenta (M)	0559
Standardkapasitet tonerkassett - Cyan (C)	0560
Standardkapasitet tonerkassett - Svart (K)	0557
Høykapasitet tonerkassett - Gul (Y)	0554
Høykapasitet tonerkassett - Magenta (M)	0555
Høykapasitet tonerkassett - Cyan (C)	0556

**Merk:**

For optimal utskriftskvalitet og ytelse skal du kun bruke tilsvarende TYPE ekte Epson tonerkassetter.

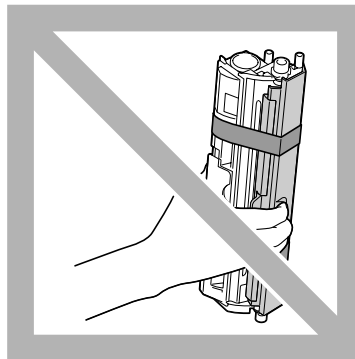
Oppbevar tonerkassetene:

- I emballasjen til du er klar til å sette dem inn.
- På et kjølig og tørt sted uten sollys (pga. varmen).

Den maksimale lagringstemperaturen er 35° C (95° F) og maksimal lagringsfuktighet er 85% (ikke-kondenserende). Hvis tonerkassetten flyttes fra et kaldt til et varmt og fuktig sted, kan det oppstå kondensering slik at utskriftskvaliteten forringes. La toneren tilpasse seg omgivelsene i ca. en time før bruk.

- Må holdes vannrett under håndtering og lagring.

Ikke hold, sett eller oppbevar kassetten på endene, snu dem heller ikke opp-ned da toneren inne i kassetten kan klumpe seg eller bli ujevnt fordelt.



- Skal holdes unna saltholdig luft og korrosive gasser som aerosoler.

**Skifte en tonerkassett****Merk:**

Vær forsiktig så du ikke søler toner når du skifter tonerkassett. Blir det sølt toner skal den umiddelbart tørkes opp med en myk, tørr klut.

Når toneren er tom vil tonerindikatoren lyse opp. Følg prosedyren som er beskrevet nedenfor for å skifte ut tonerkassetten.



**Merk:**

Hvis **Toner Out Stop** på Panel-kategorien til Remote Panel Program blir satt på **Off**, kan utskriftsjobben fortsette selv etter at meldingen "TONER OUT X" har dukket opp i status-visningsvinduet; utskriftskvaliteten kan imidlertid ikke garanteres. Hvis utskriften fortsettes og toneren blir tom, vil meldingen "TONER LIFE END" dukke opp og utskriften stanses. For mer detaljert informasjon om innstillingene, se "Bruk av Remote Panel Program" på side 21.

1. Sjekk kontrollpanelet for å se hvilken tonerfarge som er tom.

**Merk:**

Hvis toneren går tom vil tonerindikatoren lyse opp og den tomme tonerkassetten vil flyttes automatisk slik at den kan skiftes ut.

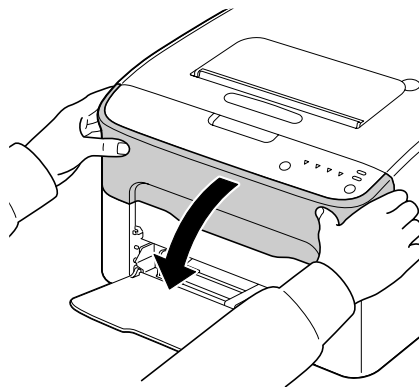
Ønsker du å skifte tonerkassett kan du benytte hvilken som helst av fremgangsmåtene beskrevet her for å sette skriveren i Change Toner-modus.

- Trykk inn Rotate Toner-tasten.
- I Panel-kategorien til Remote Panel Program, velg **Change Toner**, og trykk deretter på **Rotate Toner**-knappen.

**Merk:**

- Skriveren går inn i Change Toner-modus, og tonerindikatoren for magenta lyser opp.
- Med hvert ekstra trykk på Rotate Toner-tasten, vil tonerkassetten i cyan, svart, og deretter gult flyttes slik at de kan skiftes ut. Indikatoren for tonerkassetten som ble flyttet for utskifting vil lyse opp.
- For å gå ut av "Skift toner"-modus, trykk inn Clear-tasten.

2. Åpne frontdekselet.

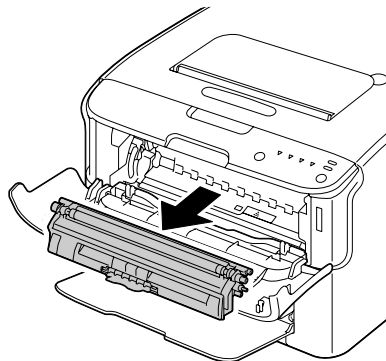
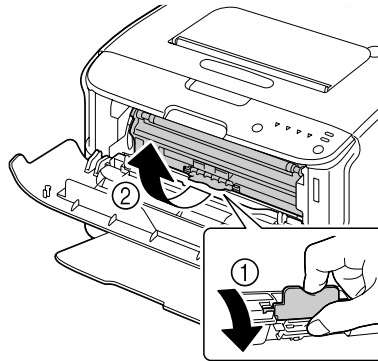


3. Kontroller at tonerkassetten som skal skiftes ut har blitt flyttet til forsiden.

**Merk:**

*Du kan identifisere tonerkassetten ved å se på fargen på håndtaket.*

4. Trekk i håndtaket til tonerkassetten til denne åpnes og skyves lett mot deg. Ta ut tonerkassetten.

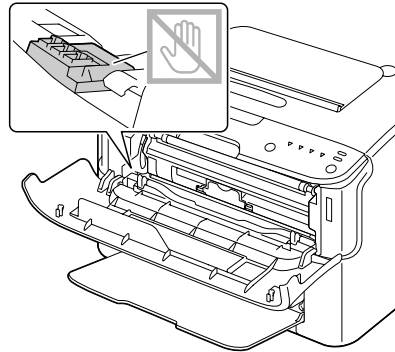


**Merk:**

*Ikke roter karusellen til tonerkassetten manuelt. Karusellen skal heller ikke roteres med makt da den på denne måten lett kan skades.*

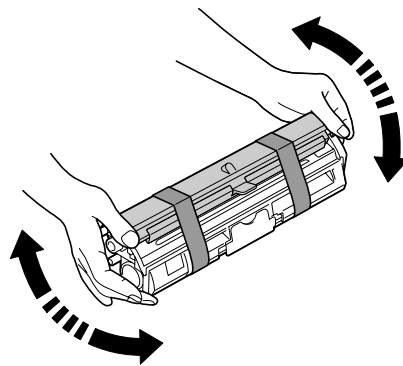
**Merk:**

- ❑ *Ikke rør kontakten som indikeres i illustrasjonen.*



- ❑ *Kast den tomme tonerkassetten i overensstemmelse med lokale forskrifter. Ikke brenn tonerkassetten.  
For mer detaljert informasjon, se "Om tonerkassetter" på side 39.*

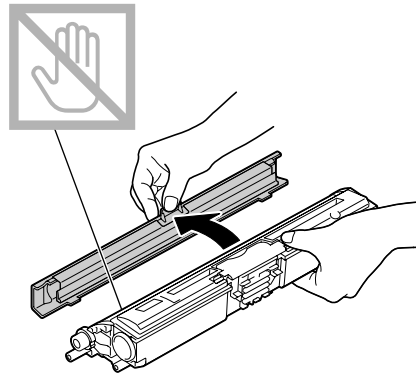
5. Gjør klar en ny tonerkassett.
6. Rist kassetten noen få ganger for å fordele toneren.

**Merk:**

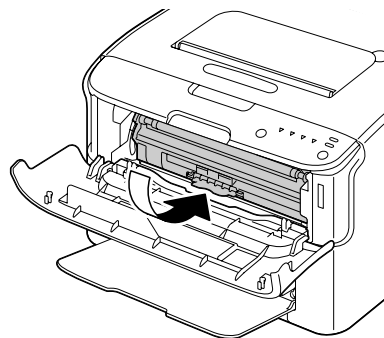
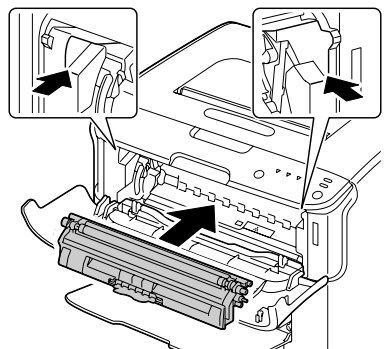
*Sørg for at tonerens valsedeksel er godt festet før du rister tonerkassetten.*

7. Ta dekslet av valsen.

**Merk:**  
*Ikke berør eller skrap opp tonervalsen.*



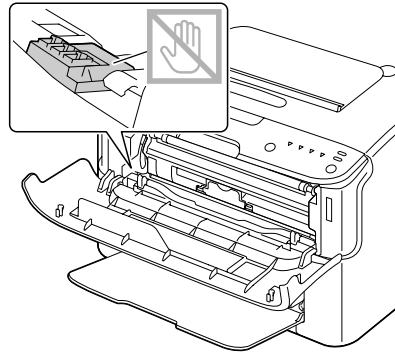
8. Still akselen på hver side av tonerkassetten på linje med holderne, sett deretter inn kassetten.



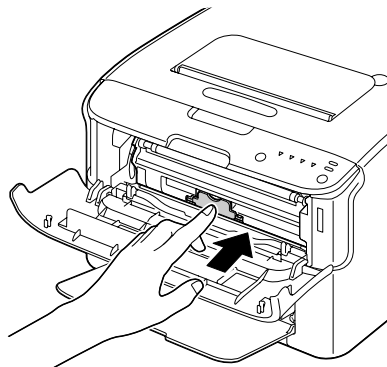
**Merk:**  
*Før du setter inn tonerkassetten må du sørge for at fargen på kassetten som installeres stemmer overens med etiketten på karusellen til tonerkassetten.*

**Merk:**

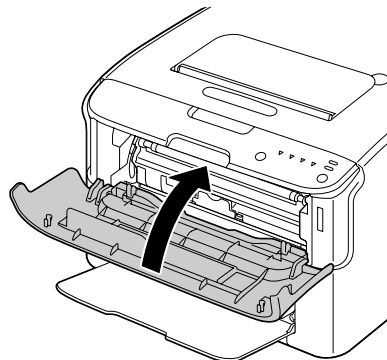
*Ikke rør kontakten som indikeres i illustrasjonen.*



9. Trykk inn tonerkassetten til den smekkes på plass.



10. Lukk frontdekselet.



**Merk:**

For å skifte ut tonerkassetten med en annen farge, etter at frontdekselet er lukket, kontroller at indikatoren til toneren som skal skiftes ut lyser (hvis nødvendig, trykk inn Rotate Toner-tasten), og skift deretter ut tonerkassetten som beskrevet fra steg 2 til 10.

11. Trykk inn Clear-tasten for å tilbakestille skriveren og slette indikatoremeldingen.

**Merk:**

Skriveren må fullføre en kalibreringssyklus etter at tonerkassetten har blitt skiftet ut. Hvis du åpner topp- eller frontdekselet før skriveren er tilbakestilt, vil kalibreringen stoppe for deretter å starte på nytt etter at dekselet er lukket.

## Skifte av alle tonerkassetene

**Merk:**

Vær forsiktig så du ikke søler toner når du skifter tonerkasset. Blir det sølt toner skal den umiddelbart tørkes opp med en myk, tørr klut.

Ved å bruke Eject All Toner-modusen kan alle kassetene tas ut.

Følg prosedyren som er beskrevet nedenfor for å bruke Eject All Toner-modusen.

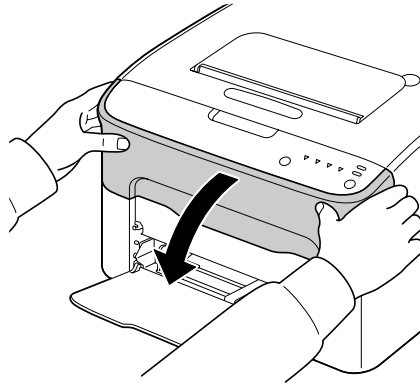
1. Bruk hvilken som helst av fremgangsmåtene beskrevet under for å sette skriveren i Eject All Toner-modus.

- Hold Rotate Toner-tasten nede i over 10 sekunder.
- I Panel-kategorien til Remote Panel Program, velg **Eject All Toner**, og trykk deretter på **Rotate Toner** -knappen.

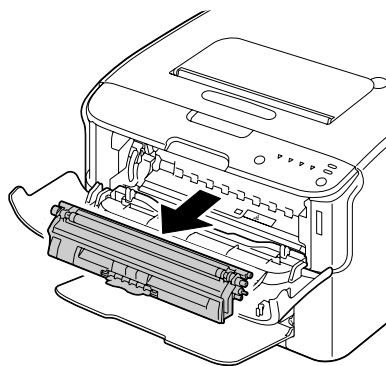
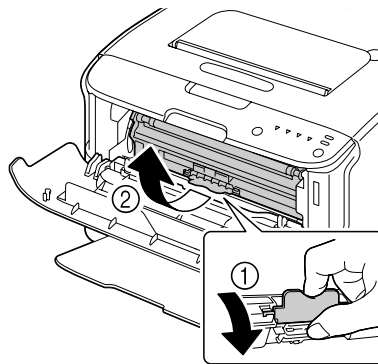
**Merk:**

- Skriveren går inn i Eject All Toner-modus, og tonerindikatoren for magenta lyser opp.
- For å gå ut av Eject All Toner-modus, trykk inn Clear-tasten.

2. Åpne frontdekselet.



3. Trekk i håndtaket til tonerkassetten til denne åpnes og skyves lett mot deg. Ta ut tonerkassetten.

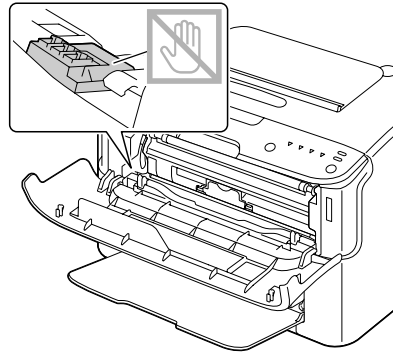


**Merk:**

*Ikke roter karusellen til tonerkassetten manuelt. Karusellen skal heller ikke roteres med makt da den på denne måten lett kan skades.*

**Merk:**

*Ikke rør kontakten som indikeres i illustrasjonen.*



4. Lukk frontdekselet.
5. Følg den samme prosedyren for å skifte ut kassetten med cyan, svarte og deretter gule tonere.
6. Trykk inn Clear-tasten.

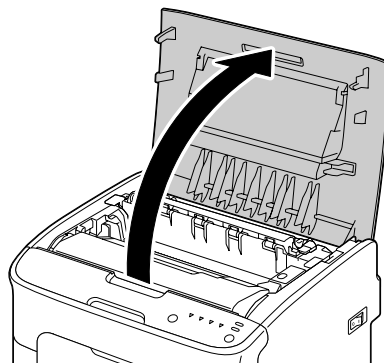
## Skifte av fotolederenheten

Delnavn	Fotolederenhet delnummer
Fotolederenhet	1198

**Merk:**

*For optimal utskriftskvalitet og ytelse skal du kun bruke tilsvarende TYPE ekte Epson fotolederenhet.*

1. Åpne toppdekselet.

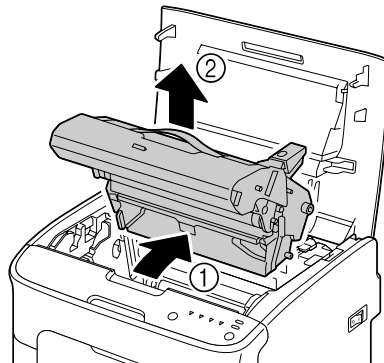




**Merk:**

Hvis det ligger papir i utmatingsbrettet må det fjernes, vipp deretter opp brettet før du åpner toppdekelet.

2. Ta i håndtaket og løft det forsiktig bakover, dra deretter fotolederenheten langsomt ut i loddrett stilling.

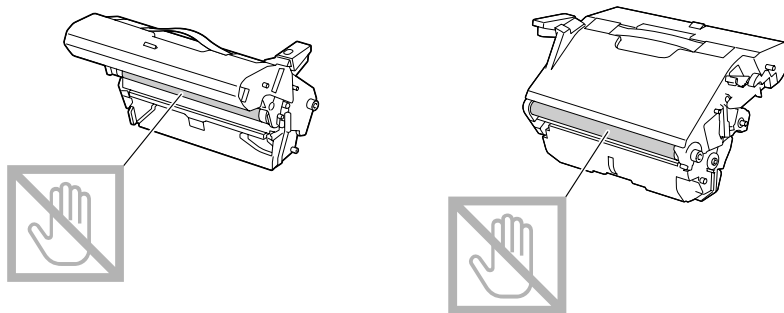
**Merk:**

Kast den brukte fotolederenheten i overensstemmelse med lokale foreskrifter. Ikke brenn fotolederenheten.

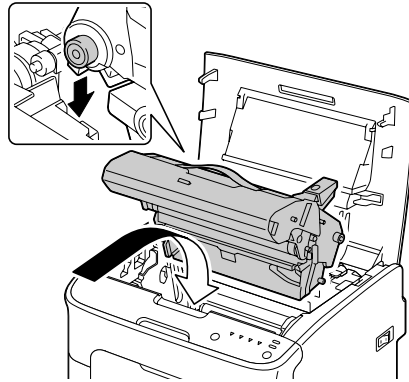
3. Gjør klar den nye fotolederenheten.

**Merk:**

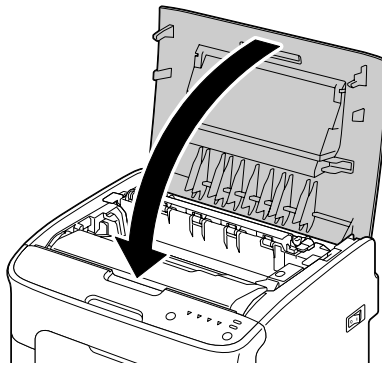
Ikke rør PC-trommelen og overføringsbeltet på fotolederenheten.



4. Sett langsomt inn den nye fotolederenheten i loddrett stilling, dytt den forsiktig ned mot deg for å avslutte installeringen av enheten.



5. Lukk deretter toppdekselet.



**Merk:**

*Skriveren må fullføre en kalibreringssyklus etter at fotolederenheten har blitt skiftet ut. Hvis du åpner topp- eller frontdekselet før skriveren er tilbakestillt, vil kalibreringen stoppe for deretter å starte på nytt etter at dekselet er lukket.*

## Kapittel 6

### Vedlikehold

#### Vedlikehold av skriveren

**Forsiktig:**

*Les alle varselmerker nøye og sørg for å følge alle instruksjonene som gis i disse. Merkene finner du på innsiden av skriverdekselet og inne i selve skriveren.*

Håndter skriveren varsomt for at den skal vare lenge. Misbruk kan skade skriveren og ugyldiggjøre garantien. Hvis det blir liggende støv og papirbiter på innsiden og utsiden av skriveren, kan skriverens ytelse og utskriftskvalitet forringes, så skriveren bør rengjøres regelmessig. Merk deg følgende retningslinjer.

**Advarsel:**

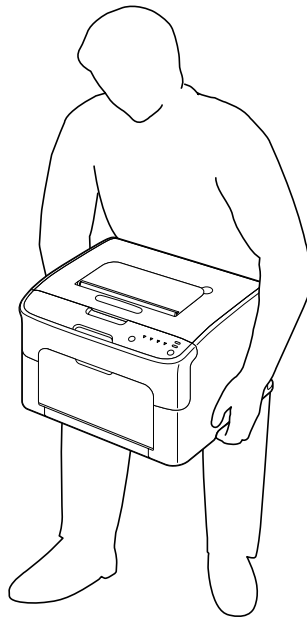
*Slå av skriveren, trekk ut kontakten og kople fra alle grensesnittkabler før rengjøringen. Ikke søl vann eller rengjøringsmiddel inn i skriveren, da det kan føre til at skriveren blir skadet og at man kan få elektrisk støt.*

**Forsiktig:**

*Varmeelementet er varmt. Når toppdekselet er åpent vil temperaturen på varmeelementet gå gradvis ned (en times ventetid).*

- Vær forsiktig når du rengjør innsiden av skriveren og når du fjerner feilmating, da varmeelementet og andre innvendige deler kan være meget varme.
- Ikke plasser gjenstander på skriveren.
- Bruk en myk klut til å rengjøre skriveren.
- Spray aldri rengjøringsmiddel rett på skriverens overflater; sprayen kan trenge inn gjennom ventilasjonsåpningene og skade de innvendige kretsene.
- Unngå å bruke slipende eller korrosive rengjøringsmidler som inneholder løsemidler (som f.eks. alkohol og benzen) til rengjøring av skriveren.
- Test alle rengjøringsmidler (som f.eks. mild såpe) på et lite iøynefallende sted på skriveren for å kontrollere hvordan middelet fungerer.
- Bruk aldri skarpe eller slipende redskaper, som f.eks. stålskrubb eller lignende.

- Lukk alltid skriverens deksler varsomt. Utsett aldri skriveren for vibrasjoner.
- Dekk aldri til skriveren umiddelbart etter bruk. Slå den av og vent til den er nedkjølt.
- Ikke la skriverens deksler stå åpne over lengre tid, spesielt ikke i godt opplyste områder; lys kan skade fotolederenheten.
- Skriveren må ikke åpnes under utskrift.
- Bank ikke papirbunker mot skriveren.
- Ikke smør eller demonter skriveren.
- Ikke vipp skriveren.
- Rør ikke de elektriske forbindelsene, tannhjul eller laserenheter. Det kan skade skriveren og forårsake forringet utskriftskvalitet.
- Hold mediemengde i utskriftsbrettet på et minimum. Hvis stabelen blir for høy kan skriveren utsettes for feilmating og for kraftig krølling.
- Hold skriveren i vannrett stilling slik at tonersøl unngås.
- Når skriveren skal løftes, ta tak på stedene som vist i figuren.



- Hvis du får toner på huden kan du vaske den av med kaldt vann og mild såpe.

**Forsiktig:**

Får du toner i øynene skal du vaske den ut umiddelbart med kaldt vann og deretter oppsøke lege.

- ☐ Sørg for at alle deler som tas av under rengjøring, settes tilbake før du igjen kople til skriveren.

---

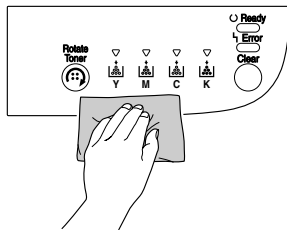
## Rengjøring av skriveren

**Forsiktig:**

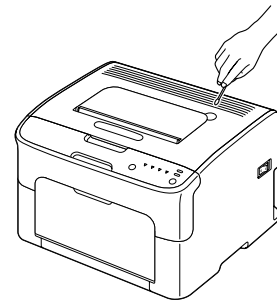
Pass på å slå av skriveren og kople fra strømledningen før rengjøring. Skriveren må imidlertid slås på når skriverhodevinduet skal rengjøres.

### Utvendig

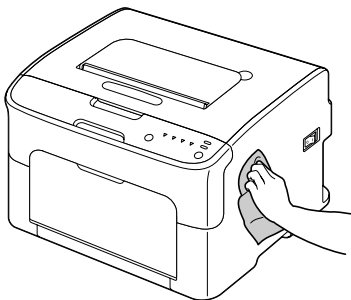
Kontrollpanel



Ventilasjonsgritter



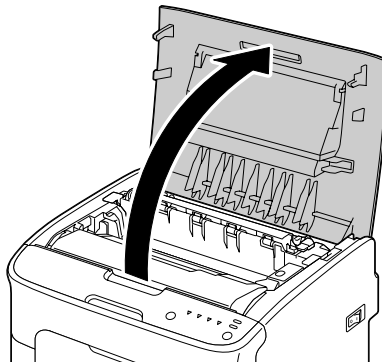
Skriver utvendig



## Innvendig

### Rengjøring av Papirmatevalsene

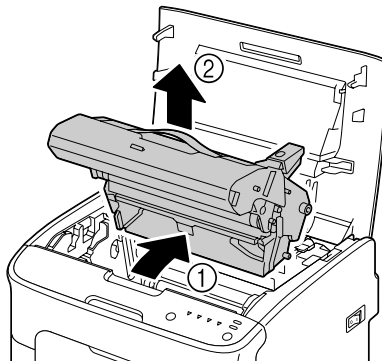
1. Åpne toppdekselet.



**Merk:**

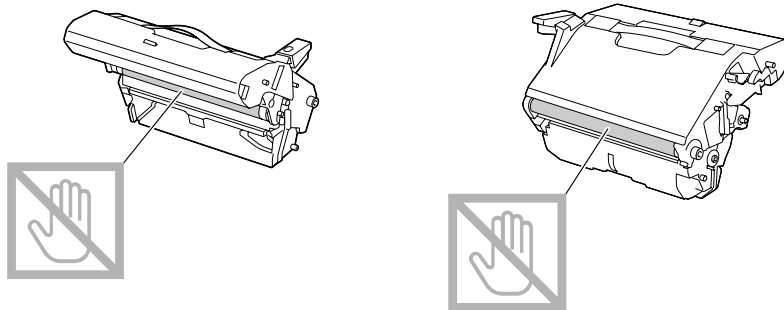
Hvis det ligger papir i utmatingsbrettet må det fjernes, vipp deretter opp brettet før du åpner toppdekselet.

2. Ta i håndtaket og løft det forsiktig bakover, dra deretter fotolederenheten langsomt ut i loddrett stilling.

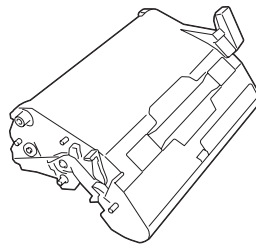


**Merk:**

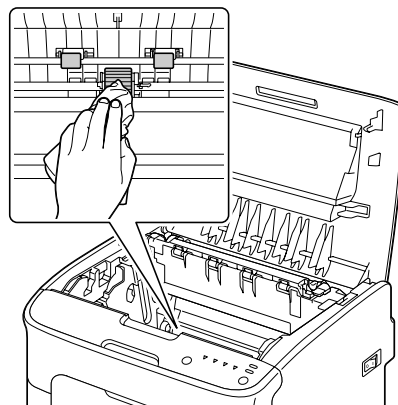
- ❑ Ikke rør PC-trommelen på fotolederenheten.



- ❑ Plasser den fjernede fotolederenheten i vannrett stilling, som vist i illustrasjonen under. Sørg for at fotolederenheten holdes vannrett og plasser den på et sted der den ikke vil bli skitten. La ikke fotolederenheten være ute av skriveren i mer enn 15 minutter, og plasser ikke den fjernede fotolederenheten på et sted der den kan utsettes for direkte lys (som sollys).



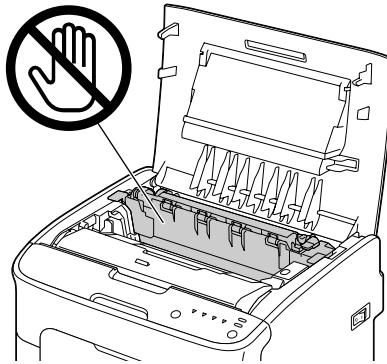
3. Rengjør papirmatevalsene ved å tørke av dem med en myk og tørr klut.



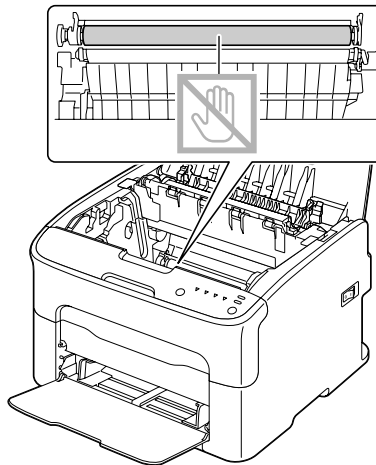
**Forsiktig:**

Området rundt varmeelementet er meget varmt.

Berøring av alt annet enn de indikerte hendlene kan føre til brannså. Hvis du brenner deg må du umiddelbart kjøle ned huden under kaldt vann og søke medisinsk hjelp.

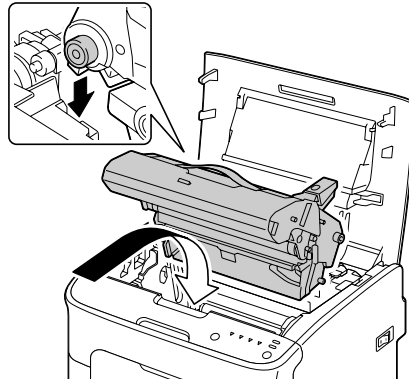
**Merk:**

Hvis man berører overflaten av overføringsbeltet kan det føre til redusert utskriftskvalitet. Vær forsiktig så du ikke berører overflaten på overføringsvalsen.

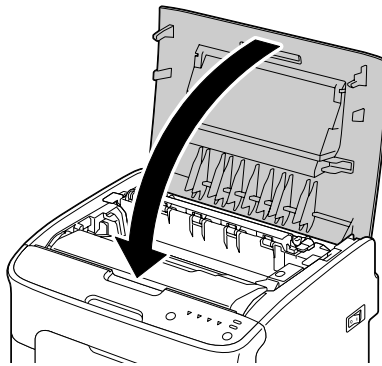




4. Sett langsomt inn fotolederenheten i loddrett stilling, dytt den forsiktig ned mot deg for å avslutte gjeninstalleringen av enheten.



5. Lukk deretter toppdekslet.



### **Rengjøring av skriverhodevinduet**

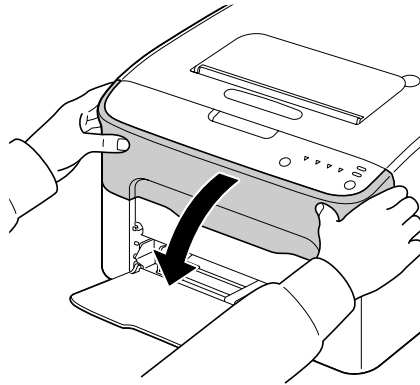
1. Bruk hvilken som helst av fremgangsmåtene beskrevet under for å sette skriveren i Rengjøring av skriverhode-modus.
  - Hold Rotate Toner-tasten nede i 5 til 9 sekunder.
  - På Panel-kategorien i Remote Panel Program, trykk på **P/H Clean Up**-knappen.

#### **Merk:**

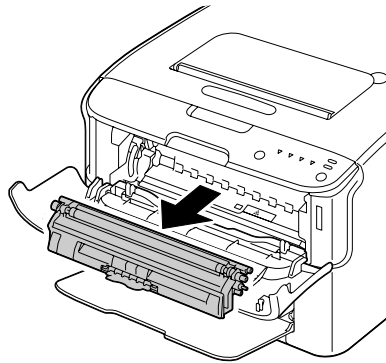
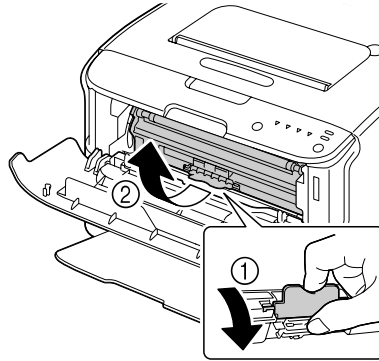
- Skriveren går inn i Rengjøring av skriverhode-modus, og indikatoren for magenta lyser opp.*

- ❑ *Det er ikke mulig å gå ut av Rengjøring av skriverhode-modus før prosedyren er avsluttet (selv om Clear-tasten holdes nede).  
Hvis skriveren ved feil har blitt satt til Rengjøring av skriverhode-modus, utfør stegene 2 til 4, og deretter fra steg 10 til 14 (hopp over steg 5 til 9) for å gå ut av Rengjøring av skriverhode-modus.*

2. Åpne frontdekselet.



3. Tonerkassetten med magenta har blitt flyttet til posisjonen hvorfra den kan skiftes ut. Trekk i håndtaket til tonerkassetten til denne åpnes og skyves lett mot deg. Ta ut tonerkassetten.

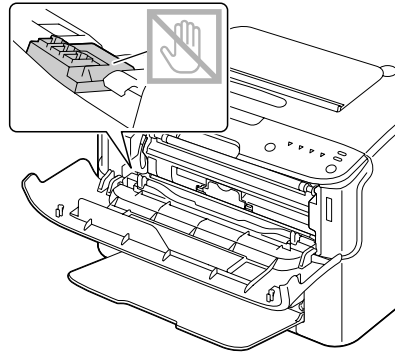


**Merk:**

Når magenta tonerkassetten er tatt ut vil det oppstå et tomrom i skriveren slik at skriverhodevinduet kan rengjøres uten problemer.

**Merk:**

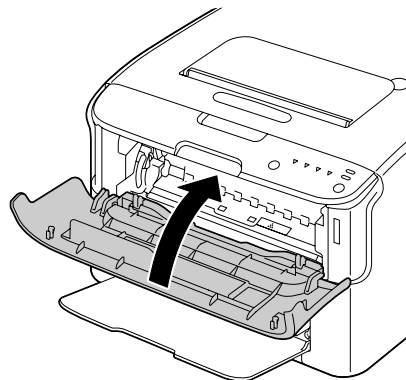
*Ikke rør kontakten som indikeres i illustrasjonen.*



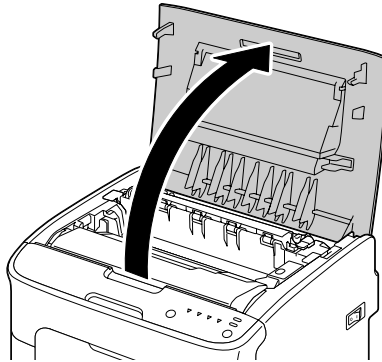
4. Lukk frontdekselet.

**Merk:**

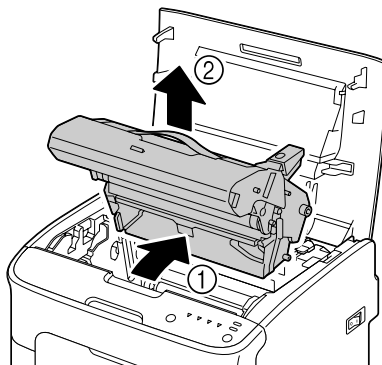
*Tonerkassetten roterer inne i skriveren.*



5. Etter at tonerkassetene har stoppet å rotere og alle indikatorene på kontrollpanelet begynner å blinke, kan du åpne toppdekslet.

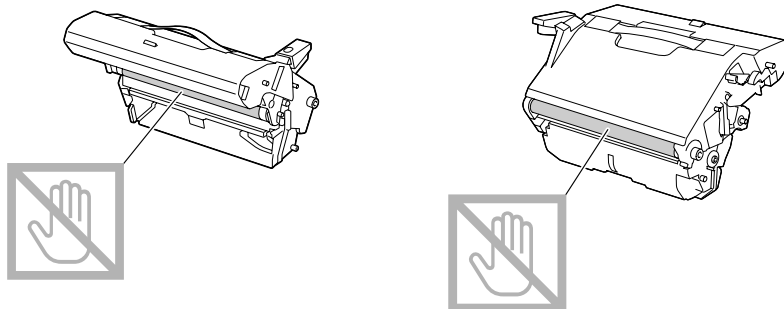


6. Ta i håndtaket og løft det forsiktig bakover, dra deretter fotolederenheten langsomt ut i loddrett stilling.

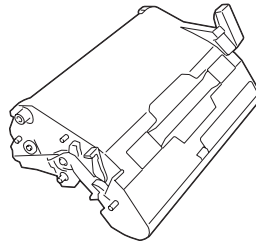


**Merk:**

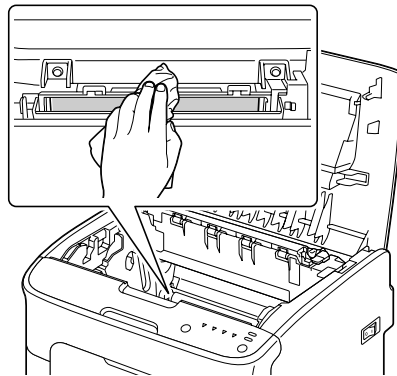
- ❑ Ikke rør PC-trommelen på fotolederenheten.



- ❑ *Plasser den fjernede fotolederenheten i vannrett stilling, som vist i illustrasjonen under. Sørg for at fotolederenheten holdes vannrett og plasser den på et sted der den ikke vil bli skitten. La ikke fotolederenheten være ute av skriveren i mer enn 15 minutter, og plasser ikke den fjernede fotolederenheten på et sted der den kan utsettes for direkte lys (som sollys).*

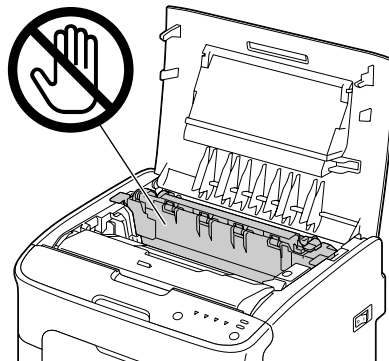


7. Rengjør skriverhodevinduet ved å tørke av det med en myk og tørr klut.

**Forsiktig:**

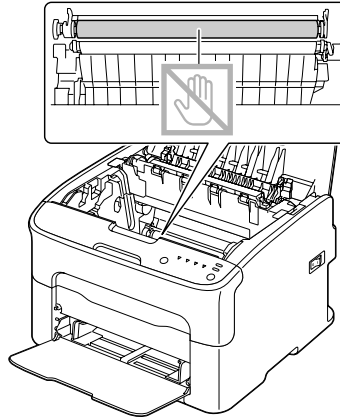
*Området rundt varmeelementet er meget varmt.*

*Berøring av alt annet enn de indikerte hendlene kan føre til brannskår. Hvis du brenner deg må du umiddelbart kjøle ned huden under kaldt vann og søke medisinsk hjelp.*

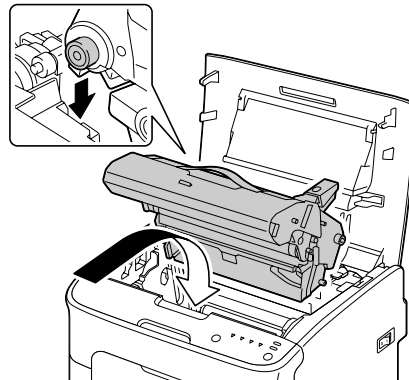


**Merk:**

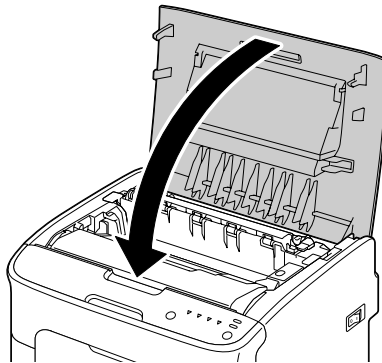
Hvis man berører overflaten av overføringsbeltet kan det føre til redusert utskriftskvalitet. Vær forsiktig så du ikke berører overflaten på overføringsvalsen.



8. Sett langsomt inn fotolederenheten i loddrett stilling, dytt den forsiktig ned mot deg for å avslutte gjeninstalleringen av enheten.



9. Lukk toppdekslet.

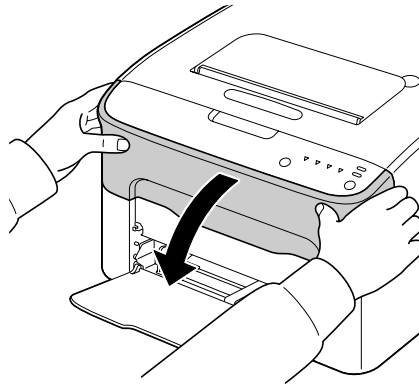


10. Trykk inn Clear-tasten.

**Merk:**

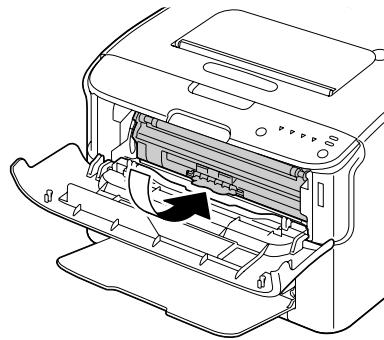
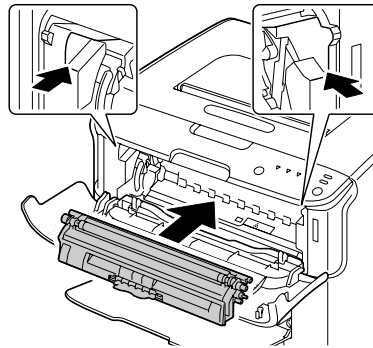
*Alle indikatorene stopper å blinke og tonerindikatoren for magenta lyser opp.  
Tonerkassetten roterer inne i skriveren.*

11. Etter at tonerkassetten har stoppet å rotere, kan du åpne frontdekslet.



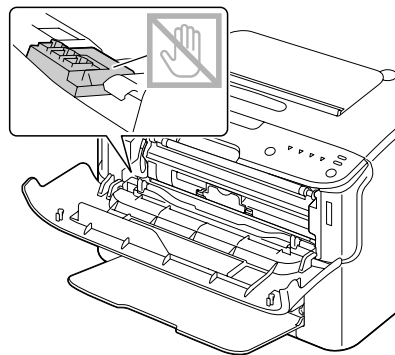


12. Still akselen på hver side av tonerkassetten på linje med holderne, sett deretter inn kassetten.

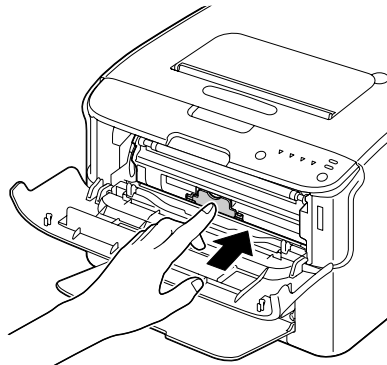


**Merk:**

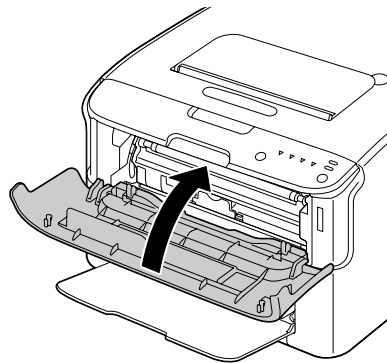
*Ikke rør kontakten som indikeres i illustrasjonen.*



13. Trykk inn magenta tonerkassetten til den smekkes på plass.

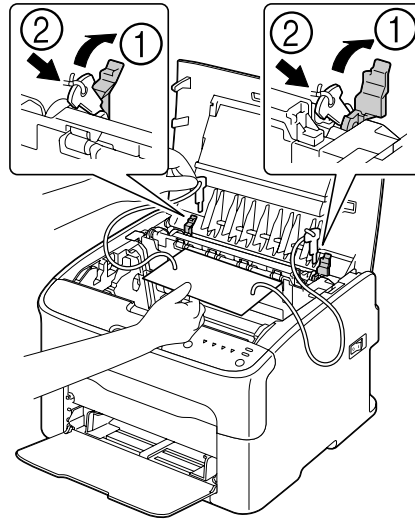


14. Lukk frontdekselet.



## Langvarig oppbevaring av skriveren

Hvis skriveren ikke skal brukes på en måned eller mer, skal beskyttelsesmaterialene installeres på varmelementet.



## Kapittel 7

### Feilsøking

#### Innledning

Dette avsnittet gir informasjon som skal hjelpe deg med å løse eventuelle utskriftsproblemer, eller i det minste lede deg til riktig kilde for å få hjelp.

#### Forhindre feilmating av medie

<b>Sørg for at...</b>
Utskriftsmaterialet er i samsvar med skriterspesifikasjonene.
Mediet er flatt, spesielt i lederkanten.
Skriveren står på et hardt, flatt og vannrett underlag.
Du oppbevarer medie på et tørt sted, unna vann og fuktighet.
Du justerer alltid papirførerne i Brett 1 etter å ha lagt inn papiret ( <i>en fører som ikke er riktig justert kan forårsake dårlig utskriftskvalitet, feilmating av medie og skade på skriveren</i> ).
Du legger inn medie i brettet med utskriftssiden opp ( <i>mange produsenter setter på en pil på enden av pakken for å angi utskriftsside</i> ).
<b>Unngå...</b>
Medie som er brettet, skrukket eller sterkt krøllet.
Dobbelmating ( <i>ta ut mediet og luft arkene—det kan hende de henger i sammen</i> ).
Å samtidig legge inn mer enn én type/format/vekt av medie på samme brett.
Overfylle brettene.
Å la utmatingsbrettet bli overfylt ( <i>utmatingsbrettet har en kapasitet på 100 ark—det kan oppstå feilmating hvis du lar det samle seg opp mer enn 100 ark</i> ).

## Indikatormeldinger

Indikatorerne på kontrollpanelet gir informasjon om skriveren og hjelper deg å lokalisere problemene.

### Statusmeldinger (Ready-indikator, Error-indikator)

Statusmeldingene viser skriverens inneværende tilstand.

Skriveren kan også sjekkes fra Remote Panel Program.

(Se “Jobbe med Remote Panel Program” på side 21.)

Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
Av	Av	-	Strøm av	Ingen
Langsom blinking	Av	Energy Save	Energisparemodus	Ingen
På	Av	READY	Klar til å skrive ut	Ingen
Blinking	Av	Receiving	Bearbeider data	Ingen
		Printing	Utskrift	
På	På	-	Oppstart (strøm på)	Ingen
		-	Avbryte en utskriftsjobb	

### Varselmeldinger

Disse meldingene indikerer at en varseltilstand har oppstått i skriveren.

Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Tonerindikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
På	Av	Langsom blinking	TONER LOW X (YMCK)	Toner nesten tom	Gjør klar en ny tonerkasset.

Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Tonerindikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
På	Av	På	TONER OUT X (YMCK)	Toner ut <b>Merk:</b> Denne meldingen dukker opp når <b>Toner Out Stop</b> på Remote Panel Program blir satt til <b>Off</b> .	Skift ut tonerkassetten. <b>Merk:</b> Utskriften kan fortsette, men utskriftsresultatet kan ikke garanteres. Hvis utskriften fortsetter, vil Error-indikatoren (oransje) lyse opp og utskriften stoppe opp.
På	Langsom blinking	Hurtig blinking	NON GENUINE TONER X (YMCK)	Den installerte tonerkassetten er av en ikke-godkjent type.	Installer en Epson tonerkassett av riktig type. Se "Om tonerkassetter" på side 39.
På	Langsom blinking	*	P/U LOW	Fotolederenhet snart slutt	Gjør klar den nye fotolederenheten.
		*	T/C MEMORY ERROR	Tonerkassett minnefeil	Gjeninstaller den spesifiserte tonerkassetten.
		*	VIDEO I/F ERROR	Videogrensesnitt feil	Slå av skriveren. Slå på skriveren igjen etter noen sekunder.
		*	PROCESS CAUTION-IDC	Prosessvarsel	Åpne og lukk skriverdekslene. Hvis feilen vedblir, slå av skriveren. Slå på skriveren igjen etter noen sekunder.
Av	Langsom blinking	*	P/U END	Fotolederenhet slutt	Skift ut fotolederenheten. <b>Merk:</b> Utskriften kan fortsette, men utskriftsresultatet kan ikke garanteres. Hvis utskriften fortsetter, vil Error-indikatoren (oransje) lyse opp og utskriften stoppe opp.

\* Kan variere avhengig av tonerstatusen.

## Feilmeldinger

Disse meldingene viser til feil som du må korrigere før en utskriftsjobb kan fortsette eller utskriftsstatusen går tilbake til "Klar".

Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Tonerindikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
Av	Hurtig blinking	På	TONER OUT / CHANGE X (YMCK) TONER	Toner ut <b>Merk:</b> Denne meldingen dukker opp når <b>Toner Out Stop</b> på Remote Panel Program blir satt til <b>On</b> .	Skift ut tonerkassetten. <b>Merk:</b> Hvis <b>Toner Out Stop</b> i Remote Panel Program blir satt til <b>Off</b> , kan utskriften fortsette. Utskriftsresultatet kan imidlertid ikke garanteres.
Av	På	På	NOT INSTALLED TONER / CHECK X (YMCK) TONER	Tonerkassetten er ikke installert.	Installer alle tonerkassetten.
			TONER LIFE END	Tom toner	Skift ut tonerkassetten.
Av	På	Blinking	WRONG TONER X (YMCK)	En ikke-godkjent tonerkassett er installert.	Installer en korrekt tonerkassett.
Av	På	Hurtig blinking	NON GENUINE TONER X (YMCK)	Den installerte tonerkassetten er av en ikke-godkjent type.	Installer en Epson tonerkassett av riktig type. Se "Om tonerkassetter" på side 39. Trykk inn <b>Clear</b> -tasten for å slette indikatormeldingen.
Langsom blinking	Langsom blinking	*	CHECK TRAY PAPER / LOAD PAPER (XX)	Tomt for medie	Legg medie inn i Brett 1.

Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Tonerindikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
	Langsom vekselvis blinking	*	PAPER SIZE ERROR / RESET PAPER (XX)	Feil medieformat Formatet på papiret som skrives ut er ikke det samme som papirformatet som er spesifisert i skriverdriveren.	Trykk inn Clear-tasten for å annullere feilen.  For å skrive ut på papirformatet som er spesifisert i skriverdriveren, legg papir av riktig format inn på Brett 1, og forsøk deretter å utføre utskriftsjobben på nytt.
Av	Langsom blinking	*	MEMORY FULL	Minne fullt	Trykk inn Clear-tasten.  Hvis feilen vedblir, slå av skriveren. Slå på skriveren igjen etter noen sekunder.
Av	Blinking	*	TOP COVER OPEN / CLOSE TOP COVER	Front- eller toppdekslet er åpent.	Lukk både front- og toppdekslet.
				Fotolederenheten er ikke installert.	Installer fotolederenheten.
Av	Hurtig blinking	*	TRANSFER JAM, FUSER JAM, OUTPUT JAM / OPEN TOP COVER	Medie sitter fast	Fjern papirstopp, lukk dekslene og fortsett deretter med utskriftsjobben.
			PROCESS ERROR-BELT, PROCESS ERROR-IDC	Prosessfeil	Åpne og lukk skriverdekslene.  Hvis feilen vedblir, slå av skriveren. Slå på skriveren igjen etter noen sekunder.
Av	På	Alt blinker	P/U LIFE END	Fotolederenhet slutt	Skift ut fotolederenheten.

\* Kan variere avhengig av tonerstatusen.

## Servicemelding

Disse meldingene indikerer en mer alvorlig feil som kun kan rettes av en servicetekniker.



Ready-indikator (grønn)	Error-indikator (oransje)	Tonerindikator (oransje)	Visning av Remote Panel Program	Tilstand	Handling
Hurtig blinking	Hurtig blinking	Alt blinker	SERVICE CALL(XXXX)	Alvorlig feil	Slå av skriveren. Slå på skriveren igjen etter noen sekunder.  Hvis problemet vedvarer, kontakt forhandleren din eller en autorisert serviceleverandør.

## Fjerne feilmating av medie

For å unngå skade skal det feilmatede mediet alltid tas forsiktig ut, uten å dra i det. Alle mediebiten som blir liggende igjen i skriveren, enten de er store eller små, kan utgjøre en hindring for mediebanen og forårsake ytterligere feilmating. Ikke legg feilmatede medie tilbake i brettet.

### **Merk:**

Bildet er ikke fiksert på mediet før varmeelementet har utført fikseringen. Hvis du berører utskriftsoverflaten kan toneren feste seg til hendene dine, så pass på å ikke berøre utskriftssiden når du fjerner feilmatede medie. Pass på at du ikke søler toner inne i skriveren.



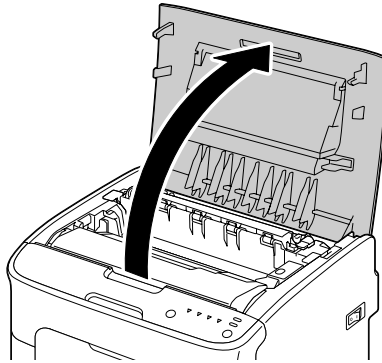
### **Forsiktig:**

- Toner som ikke er fiksert, kan skitne til hender, klær og andre ting den kommer i kontakt med. Hvis du ved uhell får toner på klærne, børst lett av for å få av mest mulig. Hvis det fremdeles er toner på klærne, kan du bruke kaldt vann - ikke varmt - til å skylle av toneren. Hvis du får toner på huden kan du vaske den av med kaldt vann og mild såpe.
- Får du toner i øynene skal du vaske den ut umiddelbart med kaldt vann og deretter oppsøke lege.

Hvis feilmatingsmeldingen fremdeles står på kontrollpanelet etter at papiret er fjernet, skal du åpne og lukke skriverens deksler. Dette bør slette feilmatingsmeldingen.

## Prosedyrer for fjerning

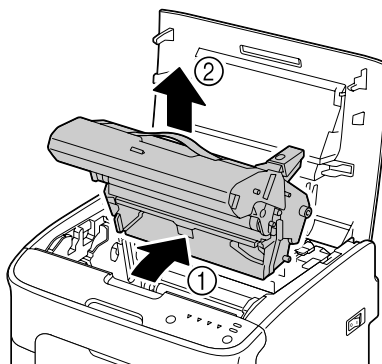
1. Åpne toppdekselet.



**Merk:**

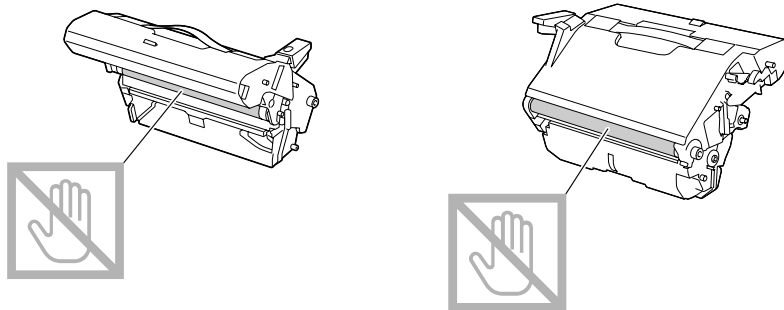
Hvis det ligger papir i utmatingsbrettet må det fjernes, vipp deretter opp brettet før du åpner toppdekselet.

2. Ta i håndtaket og løft det forsiktig bakover, dra deretter fotolederenheten langsomt ut i loddrett stilling.

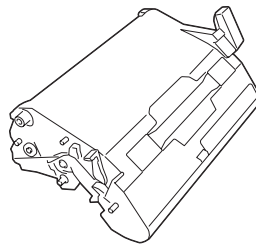


**Merk:**

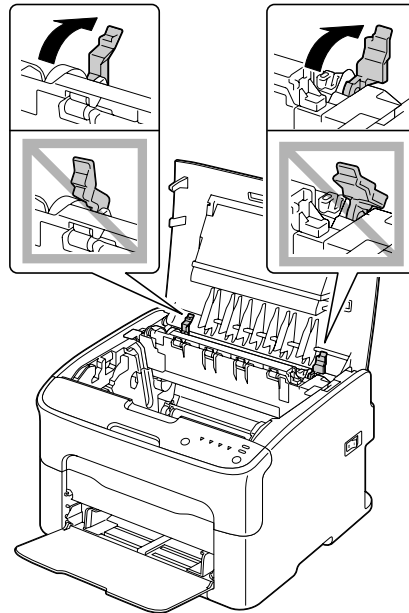
- ❑ *Ikke rør PC-trommelen på fotolederenheten.*



- ❑ *Plasser den fjernede fotolederenheten i vannrett stilling, som vist i illustrasjonen under. Sørg for at fotolederenheten holdes vannrett og plasser den på et sted der den ikke vil bli skitten. La ikke fotolederenheten være ute av skriveren i mer enn 15 minutter, og plasser ikke den fjernede fotolederenheten på et sted der den kan utsettes for direkte lys (som sollys).*

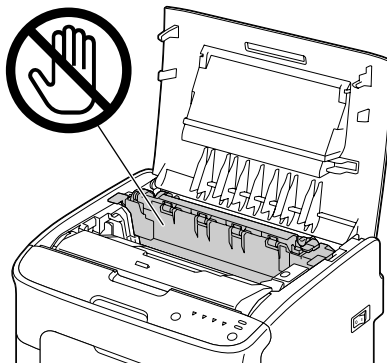


3. Skyv varmelementets separatorarmer så langt bakover som mulig.

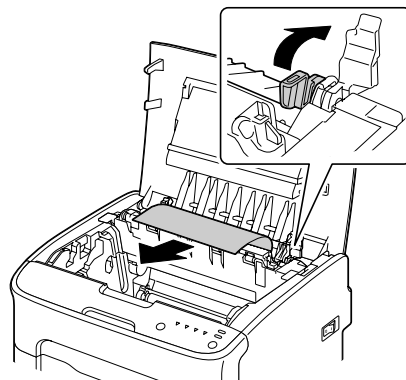
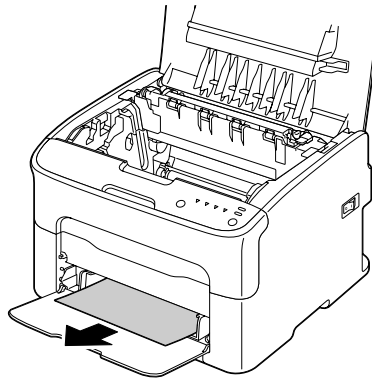
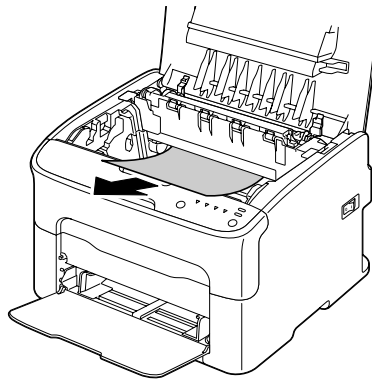
**Forsiktig:**

Området rundt varmelementet er meget varmt.

Berøring av alt annet enn de indikerte hendlene kan føre til brannsår. Hvis du brenner deg må du umiddelbart kjøle ned huden under kaldt vann og søke medisinsk hjelp.



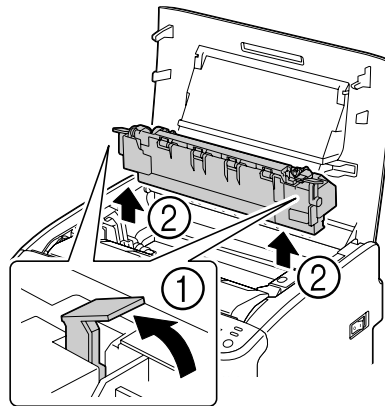
#### 4. Fjern alt feilmatet medie.



**Merk:**

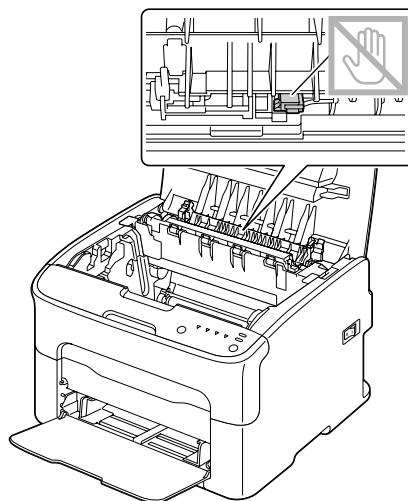
- Ta av støvdekslet fra Brett 1 og fjern medie.
- Løft varmelementets deksel og fjern medie.

- ❑ Hvis du ikke får fjernet papir som sitter fast i varmelementet, må du fjerne varmelementet.

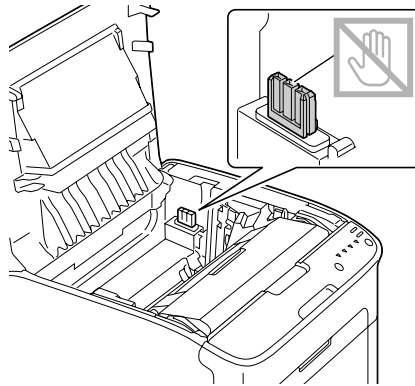


**Merk:**

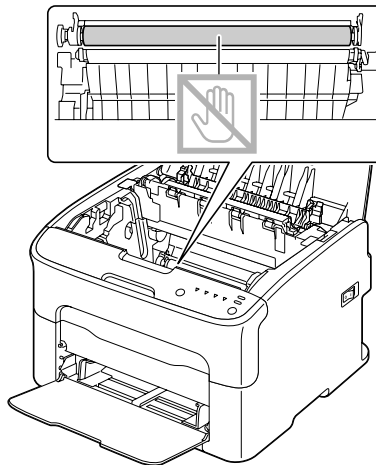
- ❑ Ikke rør papirutmatingssensoren på varmelementet.



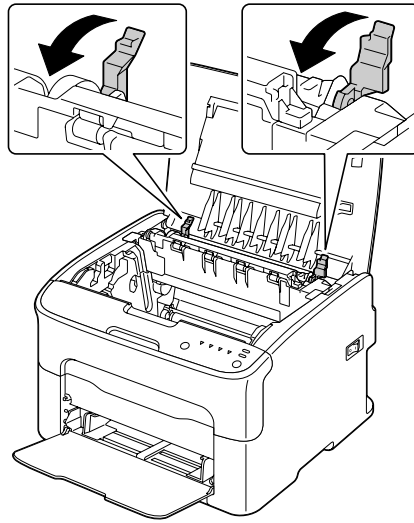
- ❑ *Ikke rør de samsvarende kontaktene til varmelementet og maskinen.*



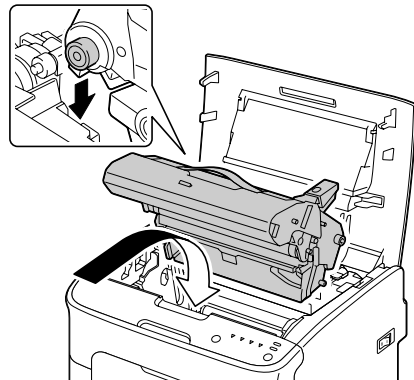
- ❑ *Hvis man berører overflaten av overføringsbeltet kan det føre til redusert utskriftskvalitet. Vær forsiktig så du ikke berører overflaten på overføringsvalse.*



5. Før varmelementets separatorarmer tilbake til opprinnelig posisjon.

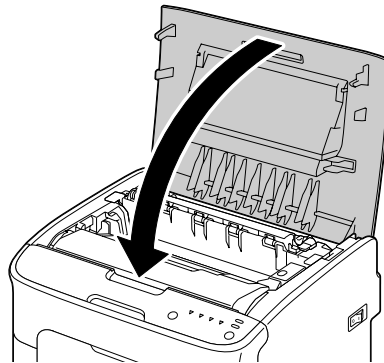


6. Sett langsomt inn fotolederenheten i loddrett stilling, dytt den forsiktig ned mot deg for å avslutte gjeninstalleringen av enheten.





7. Lukk deretter toppdekslet.



## Løse problemer med feilmating av medie

### **Merk:**

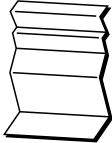
Hyppige feilmatinger i et område indikerer at området bør sjekkes, repareres eller rengjøres. Gjentatte feilmatinger kan også inntreffe hvis du bruker ustøttet utskriftsmedie.

Symptom	Årsak	Løsning
Flere ark går sammen gjennom skriveren.	Forkanten av mediebanken er ikke jevn.	Ta ut medie og rett opp forkanten før papiret legges inn igjen.
	Mediet er vått pga. fuktighet.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.
Meldingene om feilmating av medie fortsetter.	Det er fremdeles feilmattet medie i skriveren.	Kontroller mediebanen igjen og sørg for at du har fjernet alt feilmattet medie.
Medie er fremdeles feilmattet.	Mediet har ikke blitt lagt riktig inn på brettet.	Fjern det feilmattede mediet og legg det korrekt tilbake på brettet.
	Antall ark i brettet overstiger det maksimalt tillatte.	Fjern bunken som er for stor, og legg korrekt antall ark inn på brettet.
	Medieførerne er ikke riktig justert i forhold til papirformatet.	Juster medieførerne på Brett 1 slik at det tilpasses papirformatet.
	Bulket eller skrukkete medie er lagt inn på brettet.	Fjern mediet, glatt det ut og legg det inn igjen. Hvis mediet fremdeles feilmattes, skal du slutte å bruke det.
	Mediet er vått pga. fuktighet.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt mediet.
	Det anbefalte etikettarket ligger vendt feil vei i Brett 1.	Legg inn etikettarkene i henhold til produsentens instruksjoner.




Symptom	Årsak	Løsning
Medie er fremdeles feilmatet.	Konvolutter ligger vendt feil vei på Brett 1.	Legg konvoluttene i Brett 1 slik at klaffene vender ned.  Hvis klaffen er på langsiden (konvolutt C6 og konvolutt DL), skal konvoluttene legges slik at kantlinjen på klaffen vender inn i skriveren og klaffsiden vender ned.
	Det blir brukt støttet medie (feil format, tykkelse, type, osv.).	Bruk kun Epson-godkjent medie. Se "Utskriftsmedie" på side 26.
	Papirmatevalsen er skitten.	Rengjør papirmatevalsen.  For mer detaljert informasjon, se "Innvendig" på side 54.





## Løse andre problemer


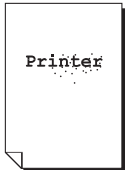


Symptom	Årsak	Løsning
Strømmen til skriveren er ikke på.	Strømledningen er ikke riktig satt inn i stikkontakten.	Slå av skriveren, kontroller at strømledningen er riktig pluggert inn i stikkontakten og slå deretter på skriveren.
	Det er noe galt med uttaket som skriveren er koblet til.	Plugg et annet elektrisk apparat til uttaket og se om dette fungerer som det skal.
	Strømbryteren er ikke riktig slått på (I-posisjon).	Slå av strømbryteren (O-posisjon), sett den deretter tilbake i på (I-posisjon).
	Skriveren er koblet til en stikkontakt med spenning og frekvens som ikke stemmer med skriverens spesifikasjoner.	Bruk en strømkilde med spesifikasjoner som angitt i tillegg A "Tekniske spesifikasjoner".
Utskriften tar for lang tid.	Skriveren er satt til langsom utskriftsmodus (for eksempel, tykt papir).	Det tar lengre tid å skrive ut med spesialmedie. Ved bruk av vanlig medie må du sørge for at medietypen blir korrekt innstilt i skriveren.
	Skriveren er satt til strømsparermodus.	Det tar tid å starte opp utskriften fra strømsparermodus.
	Jobben er meget kompleks.	Vent. Ingen handling påkrevd.
Blanke sider kommer ut under utskrift.	En eller flere av tonerkassetene er defekte eller tomme.	Kontroller tonerkassetene. Bildet vil ikke bli korrekt skrevet ut eller skrevet ut i det hele tatt hvis kassetene er tomme.
	Det blir brukt feil medie.	Kontroller at den innstilte medietypen er i samsvar med papiret som er lagt inn i skriveren.


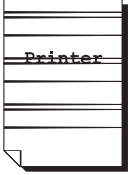
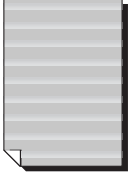
Symptom	Årsak	Løsning
Ikke alle sider skrives ut.	Det ble trykket på Clear-tasten.	Undersøk om noen trykket på Clear-tasten mens utskriftsjobben din ble utført.
	Brettet er tomt.	Kontroller at brettene er fylt med medie, og at det er riktig og sikkert plassert.
	Det skrives ut et dokument med overleggsfil som er opprettet av en lite egnet skriverdriver.	Skriv ut en overleggsfil med en egnet skriverdriver.
Skriveren tilbake- stilles eller slår seg ofte av.	Strømledningen er ikke riktig satt inn i stikkkontakten.	Slå av skriveren, kontroller at strømledningen er riktig plugget inn i stikkkontakten og slå deretter på skriveren.
	Det oppsto en systemfeil.	Kontakt teknisk støtte med feilinformasjonen.
Med N-opp og flere eksemplarer blir resultatet feil.	Både skriveren og programmet er satt til sortering.	For N-opp med flere eksemplarer, velger du Sortering kun i driverens Basic-kategori. Ikke innstill på sortering i programmet.
Du hører uvanlige lyder.	Skriveren står ikke vannrett.	Sett skriveren på et hardt, flatt og vannrett underlag.
	Et fremmedlegeme sitter fast inne i skriveren.	Slå av skriveren og fjern gjenstanden. Får du ikke fjernet det må du kontakte teknisk støtte.
Mediet er skrukke- te.  	Mediet er vått pga. fuktighet eller det er sølt vann på det.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt mediet.
	Papirmatevalsen eller varmeelementet er defekt.	Se etter skader. Hvis nødvendig, kontakt teknisk støtte med feilinformasjonen.
	Det blir brukt støttet medie (feil format, tykkelse, type, osv.).	Bruk kun Epson-godkjent medie. Se "Utskriftsmedie" på side 26.
Du kjenner ikke prosedyren for å sette innstillingene i Panel-kategorien på Remote Panel Program til deres standardinnstillinger.	-	Gå ut av Remote Panel Program ved hjelp av ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen), og start deretter skriveren opp igjen.  Siden standardinnstillingene vises når skriveren gjenstartes, trykk på <b>Apply</b> -knappen. For mer detaljert informasjon om å gå ut av Remote Panel Program, se "Lukke Remote Panel Program" på side 25.
Du kjenner ikke prosedyren for å sette innstillingene i User Service-kategorien på Remote Panel Program til deres standardinnstillinger.	-	Gå ut av Remote Panel Program ved hjelp av ikonet i systemstatusfeltet til Windows (høyre side av oppgavelinjen), og start deretter skriveren opp igjen.  Siden standardinnstillingene vises når skriveren gjenstartes, trykk på <b>Upload</b> -knappen. For mer detaljert informasjon om å gå ut av Remote Panel Program, se "Lukke Remote Panel Program" på side 25.


## Løse problemer med utskriftskvaliteten

Symptom	Årsak	Løsning
Ingenting skrives ut, eller det er blanke felter på utskriftssider. 	En eller flere av tonerkassetten kan være defekte.	Ta ut tonerkassetten og kontroller om noe er skadet.
	Fotolederenheten kan være defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Mediet er vått pga. fuktighet.	Juster fuktigheten på medielageret. Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.
	Medietypen som er innstilt i driveren svarer ikke til media som er lagt i skriveren.	Legg riktig medie i skriveren.
	Strømkilden er feil i forhold til skriverens spesifikasjoner.	Bruk en strømkilde med riktige spesifikasjoner.
	Det mates inn flere ark samtidig.	Ta ut mediet fra brettet og kontroller om det er statisk. Luft ubestrøket medie eller annet medie og skift det ut på brettet.
	Mediet er ikke riktig plassert på brettet.	Ta ut mediet, rett opp bunken, legg det inn i brettet igjen og still inn papirførerne.
Hele ark skrives ut i svart eller med farge. 	En eller flere av tonerkassetten kan være defekte.	Ta ut tonerkassetten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten kan være defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Bildet er for lyst; det er lav bildetett- het. 	Skriverhodevinduet er skittent.	Rengjør skriverhodevinduet.
	Mediet er vått pga. fuktighet.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.
	Det er lite toner igjen i kassetten.	Skift ut tonerkassetten.
	En eller flere av tonerkassetten kan være defekte.	Ta ut tonerkassetten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Medietypen er ikke riktig innstilt.	Ved utskrift på konvolutter, etiketter, postkort, tykt papir eller brevhoder skal du angi riktig medietype i skriverdriveren.

Symptom	Årsak	Løsning
Bildet er for mørkt. 	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten kan være defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Bildet er uklart; bakgrunnen er lett flekket; det er for lite glans i det utskrevne bildet. 	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten kan være defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Skriften eller fargetettheten er ujevn. 	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte eller lave.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Skriveren står ikke vannrett.	Sett skriveren på et hardt, flatt og vannrett underlag.
Ujevn skrift eller spattede bilder kommer ut. 	Mediet er vått pga. fuktighet.	Juster fuktigheten på medielagerområdet. Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.
	Det blir brukt støttet medie (feil format, tykkelse, type, osv.).	Bruk kun Epson-godkjent medie. Se "Utskriftsmedie" på side 26.
	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.

Symptom	Årsak	Løsning
Det er utilstrekkelig fiksering, eller bildet forsvinner når man gnir på det.  	Mediet er vått pga. fuktighet.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.
	Det blir brukt støttet medie (feil format, tykkelse, type, osv.).	Bruk kun Epson-godkjent medie. Se "Utskriftsmedie" på side 26.
	Medietypen er ikke riktig innstilt.	Ved utskrift på konvolutter, etiketter, postkort, tykt papir eller brevhoder skal du angi riktig medietype i skriverdriveren.
Det finnes tonerflekker eller rester av bilder.  	En eller flere av tonerkassettenes er defekte eller feil installert.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Temperaturen i skriveren er for høy.	I Panel-kategorien for Remote Panel Program, start Calibration.
Det er tonerflekker på baksiden av siden (med eller uten dobbeltsidig utskrift).  	Mediebanen er skitten med tonerflekker.	Skriver du ut flere blanke ark, bør overskuddet med toner forsvinne.
	En eller flere av tonerkassettenes er defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Unormale områder (hvite, svarte eller i farger) vises i et uregelmessig mønster.  	Skriverhodevinduet er skittent.	Rengjør skriverhodevinduet.
	En tonerkassett kan være defekt.	Ta ut tonerkassetten med fargen som forårsaker det unormale bildet. Erstatt den med en ny tonerkassett.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.

Symptom	Årsak	Løsning
Feil på bildet.  	Skriverhodevinduet er skittent.	Rengjør skriverhodevinduet.
	En tonerkassett kan lekke.	Ta ut tonerkassetten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	En tonerkassett kan være defekt.	Ta ut tonerkassetten med fargen som forårsaker det unormale bildet.  Erstatt den med en ny tonerkassett.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Tverrlinjer eller bånd vises på bildet.  	Skriveren står ikke vannrett.	Sett skriveren på et hardt, flatt og vannrett underlag.
	Mediebanen er skitten med tonerflekker.	Skriv ut flere blanke ark, så bør overskuddet med toner forsvinne.
	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
Av og til forekommer det tynne hvite horisontale linjer på bildene.  	Toneren fordeles ikke jevnt på mediet.	Bruk "Image Refresh"-funksjonen som du finner under User Service-kategorien i Remote Panel Program. Se "User Service-kategori" på side 23.  Hvis problemet vedvarer, kontakt forhandleren din eller en autorisert serviceleverandør.
Fargene fremstår som helt feil.	En eller flere av tonerkassettenes er defekte.	Ta ut tonerkassettenes og kontroller at toneren er jevnt fordelt i alle tonerkassettenes, sett deretter kassettenes inn igjen.
Fargene registreres ikke skikkelig; fargene er blandet eller har side-til-side variasjoner.	Fotolederenheten er ikke riktig plassert.	Ta ut fotolederenheten og gjeninstaller den.
	En eller flere av tonerkassettenes kan være defekte.	Ta ut tonerkassettenes og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.
	Mediet er vått pga. fuktighet.	Fjern det fuktige mediet og erstatt det med nytt, tørt medie.

<b>Symptom</b>	<b>Årsak</b>	<b>Løsning</b>
<p>Fargene gjengis dårlig eller har dårlig fargemetning.</p> 	Fotolederenheten er defekt.	Ta ut fotolederenheten og se etter skader. Er den skadet skal den skiftes ut.



## Vedlegg A

### Vedlegg

#### Tekniske spesifikasjoner

##### Skriver

Modellnavn	L621A
Type	Desktop fullfarge laserskriver
Utskriftssystem	Dobbel laserdiode med polygonespeil
Utviklingssystem	Utviklingssystem med enkeltkomponenter
Fikseringssystem	Varmevaluesystem
Oppløsning	1200 dpi × 600 dpi eller 600 dpi × 600 dpi
Første utskrift	Ensfarget: 13 sekunder for A4, Letter (ubestrøket papir) Full farge: 22 sekunder for A4, Letter (ubestrøket papir)
Medieformater	Papirbredde: 92 til 216 mm (3,6 til 8,5") Papirlengde: Ubeestrøket papir: 195 til 356 mm (7,7 til 14,0") Tykt papir 1/2: 184 til 297 mm (7,25 til 11,7")
Papir/Medie	Ubeestrøket papir (60 til 90 g/m <sup>2</sup> ) Brevhode Konvolutter Etiketter Tykt papir 1 (91 til 163 g/m <sup>2</sup> ) Tykt papir 2 (164 til 209 g/m <sup>2</sup> ) Postkort
Innmatingskapasitet	Ubeestrøket papir: 200 ark Konvolutt: 10 konvolutter Etiketter/Brevhoder/Postkort/Tykt papir: 50 ark

Utmatingskapasitet	Utmatingsbrett: 100 ark (A4, Letter)
Driftstemperatur	10 til 35°C (50 til 95°F)
Driftsfuktighet	15 til 85%
Strømforsyning	AC 120 V, 50 til 60 Hz AC 220 til 240 V, 50 til 60 Hz
Strømforbruk	AC 120 V: 970 W eller mindre AC 220 til 240 V: 1020 W eller mindre Energisparemodus: 14 W eller mindre
Strømstyrke	AC 120 V: 8,2 A eller mindre AC 220 til 240 V: 4,4 A eller mindre
Aukustisk støy	Utskrift: 51 dB eller mindre (enfarget) Utskrift: 49 dB eller mindre (farget) Standby: 29 dB eller mindre
Utvendige dimensjoner	Høyde: 275 mm (10,8") Bredde: 404 mm (15,9") Dybde: 380 mm (14,9")
Vekt	11,3 kg (uten forbruksvarer) 14,4 kg (med forbruksvarer)
Grensesnitt	Samsvarende med USB 2.0-høyhastighet
Standardminne	16 MB

## Standarder og godkjenninger

### Europeisk modell:

Svakstrømsdirektiv 2006/95/EC	EN60950-1
EMC direktiv 2004/108/EC	EN55022 Klasse B EN6100-3-2 EN6100-3-3 EN55024

R&TTE direktiv 1999/5/EC (Kun AcuLaser CX16NF)	ES203021-1 ES203021-2 ES203021-3 ES201187 EG201120 EN60950-1
---	---

## Indeks

<b>B</b>		
Basic-kategori.....	18	
Brevhode.....	31	
<b>E</b>		
Etiketter.....	30	
<b>F</b>		
Feilmatingsproblemer.....	81	
Forhindre.....	68	
Sletting.....	73	
Feilsøking.....	68	
Forbruksvare		
Tonerkassett.....	39	
Forbruksvarer		
Fotolederenhet.....	48	
Forhindre feilmating av medie.....	68	
<b>I</b>		
Indikatormeldinger		
Feilmeldinger.....	71	
Servicemelding.....	72	
Statusmeldinger.....	69	
Varselmeldinger.....	69	
<b>K</b>		
Kontrollpanel.....	10	
Konvolutt.....	29	
<b>L</b>		
Laster inn medie.....	35	
Layout-kategori.....	19	
<b>M</b>		
Medie		
		Forhindre feilmating.....68
		Laster inn.....35
		Slette feilmating.....73
		Medietype
		Brevhode.....31
		Etiketter.....30
		Konvolutt.....29
		Postkort.....32
		Tykt papir.....29
		Ubestrøket papir.....27
<b>O</b>		
Overlay-kategori.....	19	
<b>P</b>		
Postkort.....	32	
<b>Q</b>		
Quality-kategori.....	20	
<b>R</b>		
Remote Panel Program		
Bruk av.....	21	
Lukke.....	25	
Åpne.....	21	
<b>S</b>		
Sidemarger.....	34	
Skriver		
Deler.....	9	
Skriverdriver		
Avinstallering.....	16	
Innstilling.....	16	

**T**

Tykt papir.....29

**U**

Ubestrøket papir.....27

Utmatingsbrett.....38

Utskriftskvalitet.....84

Utskriftsområde.....33

**V**

Vedlikehold.....51

Version-kategori.....20

**W**

Watermark-kategori.....19