
EPSON AcuLaser CX28 Series
Benutzerhandbuch

NPD3982-00 DE

Urheberrechtshinweis

Kein Teil dieses Handbuchs darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne die schriftliche Genehmigung der Seiko Epson Corporation reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden. Alle enthaltenen Informationen werden ohne Rücksicht auf die Patentlage mitgeteilt. Für etwaige Schäden, die aus der Verwendung der hier enthaltenen Informationen entstehen, wird nicht gehaftet.

Weder die Seiko Epson Corporation noch eine ihrer Tochtergesellschaften haften für Schäden infolge von Fehlgebrauch sowie Reparaturen und Abänderungen, die von dritter, nicht autorisierter Seite vorgenommen wurden, sowie (ausgenommen USA) wegen Nichteinhaltung der Betriebs- und Wartungsanweisungen der Seiko Epson Corporation.

Die Seiko Epson Corporation und ihre Tochtergesellschaften haften nicht für Schäden oder Störungen durch Einsatz von Optionen oder Zubehör, wenn diese nicht originale Epson-Produkte sind oder keine ausdrückliche Zulassung der Seiko Epson Corporation als „Epson Approved Product“ haben.

SOFTWARE-LIZENZVERTRAG

Dieses Produktpaket enthält die folgenden von Seiko Epson Corporation (Epson) gelieferten Materialien: Software, die als Teil des Drucksystems enthalten ist, die digital codierten maschinell lesbaren Outline-Daten im speziellen Format und in der verschlüsselten Form („Font-Programme“), andere Software, die in einem Computersystem zur Verwendung in Verbindung mit der Drucks-Software läuft („Host-Software“) und zugehörige schriftliche Materialien zur Erklärung („Dokumentation“). Der Ausdruck „Software“ wird verwendet, um Druck-Software, Font-Programme und/oder Host-Software zu beschreiben, und enthält außerdem alle Upgrades, modifizierten Versionen, Ergänzungen und Kopien der Software. Die Lizenz für die Software wird Ihnen unter den Bedingungen dieses Vertrages gegeben. Epson gewährt Ihnen eine nicht-exklusive Unterlizenz zur Verwendung der Software und Dokumentation, unter der Bedingung, dass Sie dem Folgenden zustimmen:

1. Sie dürfen die Druck-Software und die zugehörigen Font-Programme zur Bildgebung für das (die) lizenzierte(n) Ausgabegerät(e) nur für interne geschäftliche Zwecke verwenden.
 2. Neben der Lizenz für Font-Programme wie in Abschnitt 1 („Druck-Software“) oben dargelegt, können Sie Roman Font-Programme verwenden, um Gewichte, Stile und Versionen von Buchstaben, Ziffern, Zeichen und Symbolen („Schriften“) auf dem Display oder Monitor für Ihre eigenen internen geschäftlichen Zwecke zu reproduzieren.
 3. Sie dürfen eine Sicherungskopie der Host-Software erstellen, vorausgesetzt dass Ihre Sicherungskopie nicht auf einem anderen Computer installiert oder verwendet wird. Ungeachtet der oben genannten Einschränkungen dürfen Sie die Host-Software auf beliebig vielen Computern installieren, wenn sie lediglich zum Drucken mit einem oder mehreren Druck-Systeme, auf denen die Druck-Software ausgeführt wird, verwendet wird.
 4. Sie können ihre Rechte aus diesem Vertrag auf einen Rechtsnachfolger aller Rechte und Interessen an solcher Software und Dokumentation übertragen („Rechtsnachfolger“), vorausgesetzt dass Sie alle Kopien solcher Software und Dokumentation an den Rechtsnachfolger übertragen und der Rechtsnachfolger allen Bedingungen dieses Abkommens zustimmt.
 5. Sie verpflichten sich, die Software und Dokumentation nicht zu ändern, anzupassen oder zu übersetzen.
 6. Sie sind damit einverstanden, dass Sie nicht versuchen werden, die Software zu verändern, zu disassemblieren, zu entschlüsseln, Reverse Engineering auszuführen oder sie zu dekompileieren.
 7. Die Inhaberschaft der Software und der Dokumentation und Vervielfältigungen davon verbleiben bei Epson und dessen Lizenzgeber.
 8. Marken werden in Übereinstimmung mit akzeptierter Markennutzung verwendet werden, einschließlich der Identifizierung des Namens des Markeninhabers. Markenzeichen dürfen nur zur Identifikation der von der Software erzeugten Druckausgabe verwendet werden. Eine solche Verwendung von Markenzeichen gibt Ihnen keine Eigentumsrechte an dieser Marke.
 9. Sie dürfen keine Kopien der Software vermieten, verpachten, unterlizenzieren, verleihen oder übertragen, welche der Lizenznehmer nicht verwendet, oder Software die auf jeglichen nicht verwendeten Medien enthalten ist, es sei denn als Teil der permanenten Übertragung aller Software und Dokumentation wie oben beschrieben.
-

10. In keinem Fall wird Epson oder sein Lizenzgeber Ihnen gegenüber für jegliche Folgeschäden, zufällige INDIREKTE, STRAF- oder spezielle Schäden, einschließlich entgangenen Gewinns oder Verlusten oder für jegliche Ansprüche Dritter Haftung übernehmen, auch wenn Epson über die Möglichkeit solcher Schäden unterrichtet wurde. Epson oder seiner Lizenzgeber lehnt alle Gewährleistungen hinsichtlich der Software ab, ausdrücklich oder impliziert, einschließlich, ohne Einschränkung gesetzlichen Garantien der Marktgängigkeit, für die Eignung für einen bestimmten Zweck, Titel und Nichtverletzung von Rechten Dritter. Einige Staaten oder Rechtsprechungen erlauben keinen Ausschluss oder die Beschränkung von Neben-, Folge- oder spezielle Schäden, so dass die oben genannten Einschränkungen möglicherweise nicht auf Sie zutreffen.
 11. Hinweis für Endnutzer der Regierung: Die Software ist ein „kommerzieller Artikel“ im Sinne der Definition dieses Begriffs unter 48 C.F.R. 2.101, bestehend aus „kommerzielle Computer-Software“ und „kommerzielle Computersoftware-Dokumentation“ entsprechend der Definition dieser Begriffe in 48 C.F.R. 12.212. In Übereinstimmung mit 48 C.F.R. 12.212 und 48 C.F.R. 227.7202-1 bis 227.7202-4, übernehmen Endnutzer der US-Regierung die Software nur mit den hier beschriebenen Rechten.
 12. Sie bestätigen, dass Sie die Software in keiner Form unter Verletzung der geltenden Gesetze und Vorschriften in Bezug auf Kontrolle der Ausfuhr jeglichen Ländern ausführen werden.
-

Rechtliche Beschränkungen für Kopieren

Bestimmte Arten von Dokumenten dürfen niemals mit der Absicht kopiert werden, Kopien dieser Dokumente als Originale zu bezeichnen.

Die folgende Liste ist nicht vollständig, sondern dient als Richtlinie für verantwortungsbewusstes Kopieren.

Geldmarktpapiere

- Persönliche Schecks
- Reiseschecks
- Zahlungsanweisungen
- Einlagenzertifikate
- Bonds oder andere Schuldscheindarlehen
- Aktienzertifikate

Legale Dokumente

- Lebensmittelkarten
- Briefmarken (entwertet oder nicht entwertet)
- Von Behörden ausgestellte Schecks oder Wechsel
- Steuermarken (entwertet oder nicht entwertet)
- Reisepässe
- Einwanderungspapiere
- Führerscheine und Fahrzeugbriefe
- Eigentumsurkunden für Immobilien

Generell

- Identifikationskarten, Abzeichen oder Insignien
- Urheberrechtlich geschützte Werke ohne Zustimmung der Urheberrechtsinhaber

Außerdem ist es unter allen Umständen verboten, in- oder ausländische Währungen oder Kunstwerke ohne Zustimmung des Urheberrechtsinhabers zu kopieren.

Wenn Zweifel über die Art des vorhandenen Dokuments bestehen, holen Sie eine Rechtsauskunft ein.

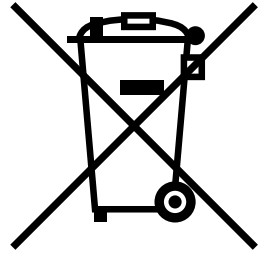


Um die illegale Vervielfältigung von bestimmten Dokumenten, wie z. B. Banknoten, zu verbieten, ist dieses Gerät mit einer Fälschungssicherheit-Funktion ausgestattet. Aufgrund der Fälschungssicherheit-Funktion, mit der dieses Gerät ausgestattet ist, können die Bilder unter Umständen verzerrt werden.

Nur für Mitgliedsstaaten der EU

Dieses Symbol bedeutet: **Dieses Produkt nicht zusammen mit Haushaltsmüll entsorgen!**

Bitte kontaktieren Sie die örtlich zuständige Behörde für Anweisungen zur richtigen Entsorgung. Im Fall, dass ein neues Gerät gekauft wurde, kann dieses auch an den Händler zur sachgemäßen Entsorgung zurückgegeben werden. Recycling dieses Produkts trägt dazu bei, natürliche Ressourcen zu schonen und mögliche negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit zu verhindern, welche durch unsachgemäße Entsorgung verursacht werden können.



Dieses Produkt erfüllt die Anforderungen der RoHS-Richtlinie (2002/95/EG).

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	1
	Machen Sie sich mit Ihrem Gerät vertraut 2	
	Platzanforderungen 2	
	Teilebezeichnungen 4	
	Vorderansicht 4	
	Rückansicht 6	
	Vorderansicht mit Optionen 6	
	Software CD-ROM 7	
	Druckertreiber (PostScript-Treiber) 7	
	Druckertreiber (PCL-Treiber) 7	
	Druckertreiber (PPD-Dateien) 8	
	Scannertreiber 8	
	Dokumentation 9	
	Systemanforderungen 10	
2	Bedienfeld und Konfigurationsmenü	11
	Über das Bedienfeld 12	
	Anzeigen und Tasten im Bedienfeld 12	
	Displayanzeigen 14	
	Hauptbildschirm (Kopiermodus) 14	

	Hauptbildschirm (Scanmodus)	17
	Druckbildschirm	21
	Prüfen von Gerätestatus und Einstellungen	22
	Tonerstand	22
	Bericht/Status-Menü	22
	Drucke gesamt	23
	Stat. Verbr.-Mat	23
	TX-Ergebn.	24
	Bericht	24
	Konfigurationsmenü-Übersicht	25
	Einstellungen-Menü	25
	Geräteeinst.-Menü	27
	Einstell. Papier-Menü	32
	Admin.Management-Menü	35
	Einst. Kopie-Menü	50
	Adressen speich.-Menü	52
	Berichte-Menü	53
	Scannereinst.-Menü	53
	Direktdruck-Menü	55
	PS/PCL-Druck-Menü	57
	Must./Druck-Menü	57
	Papier-Menü	59
	Qualität-Menü	62
	Sys Std.-Menü	83
	Speicherdruck-Menü	89
3	Medien-Handhabung	93
	Druckmedien	94
	Spezifikationen	94
	Typen	95
	Normalpapier (Recycling-Papier)	95
	Schweres Papier	96
	Kuvert	97
	Etikett	98
	Briefbogen	99
	Postkarte	100
	Folie	101
	Hochglanzmedien	102
	Garantierter Abbildungs- (bedruckbarer) Bereich	103
	Abbildungsbereich - Kuverts	103
	Seitenränder	103
	Einlegen von Druckmedien	104
	Wie lege ich Medien ein?	104
	Behälter 1 (Manuelles Einzugsfach)	104
	Einlegen von hochwertigem Papier	104
	Andere Medien	106

Kuverts einlegen	107
Etikettenblätter/Briefbögen/Postkarten/schweres Papier/ Hochglanzmedien und Folien einlegen	109
Behälter 2	111
Einlegen von hochwertigem Papier	111
Behälter 3 (optionale untere Einzugeinheit)	114
Einlegen von hochwertigem Papier	114
Über Duplexdruck	117
Wie führe ich Autoduplexdruck aus?	117
Ausgabefach	119
Medienlagerung	120
Originalmedien	121
Spezifikationen	121
Dokumente, die auf der Originalauflage platziert werden können	121
Dokumente, die in den AVE eingelegt werden können	121
Einlegen eines Dokuments zum Kopieren	123
Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage	123
Einlegen eines Dokuments in den AVE	124
4 Verwendung des Druckertreibers	125
Wählen der Druckeroptionen/Standardwerte (für Windows)	126
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)	126
Deinstallieren des Druckertreibers (für Windows)	128
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)	128
Anzeige der Druckertreibereinstellungen (für Windows)	129
Windows Vista	129
Windows XP/Server 2003	129
Windows 2000	129
Druckertreibereinstellungen	130
Gemeinsame Schaltflächen	130
Registerkarte „Erweitert“ (nur PostScript-Druckertreiber)	131
Registerkarte „Basis“	131
Registerkarte „Layout“	132
Registerkarte „Einstellungen pro Seite“	132
Registerkarte „Wasserzeichen/Überlagerung“	133
Registerkarte „Qualität“	133
Registerkarte „Andere“	134
Beschränkungen der mit Point and Print installierten Druckertreiberfunktionen	134
5 Kamera-Direkt	135
Kamera-Direkt	136
Direktes Drucken von einer Digitalkamera	136
6 Speicher-Direkt	137
Speicher-Direkt	138

7	Verwenden des Kopierers	141
	Erstellen grundlegender Kopien 142	
	Grundlegende Kopieren-Bedienung	142
	Spezifizieren der Kopierqualitätseinstellungen	143
	Auswählen des Dokumententyps	143
	Spezifizieren der Kopierdichte	144
	Spezifizieren des Zoombereichs	144
	Wählen eines vorgegebenen Zoombereichs	144
	Spezifizieren des benutzerdefinierten Zoombereichs	145
	Wählen des Medienbehälters	145
	Erstellen weiterführender Kopien 146	
	Einstellen von 2in1/4in1 Kopieren	146
	2in1/4in1 Kopieren vom AVE	146
	2in1/4in1 Kopieren von der Originalauflage	147
	Einstellen einer Kopierfunktion	148
	Ausweiskopie	149
	Mehrfachkopieren	150
	Posterkopieren	151
	Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren	152
	Duplex (beidseitig) Kopieren vom AVE	152
	Duplex (beidseitig) Kopieren von der Originalauflage	153
	Duplex (beidseitig) Dokument-Kopieren	154
	Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren	154
	Sortiert (Sort) Kopieren vom AVE	154
	Sortiert (Sort) Kopieren von der Originalauflage	154
8	Verwenden des Scanners	157
	Scannen von einer Computeranwendung 158	
	Grundlegende Scan-Bedienung	158
	Windows TWAIN-Treibereinstellungen	159
	Windows WIA-Treibereinstellungen	161
	Macintosh TWAIN-Treibereinstellungen	162
	Scannen mit dem Gerät 164	
	Grundlegende Scan-Bedienung	164
	Spezifizieren des Datenorts	166
	Speichern von Daten auf einem USB-Speichergerät (Scan-to-USB-Speich)	166
	Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)	167
	Direktes Eingeben der E-Mail-Adresse	167
	Wählen aus der Adressbuchliste	168
	Wählen eines Adressziels	168
	Auswählen eines Gruppenziels	169
	Wählen aus den Adressbuch	170
	Suchen im Adressbuch	171

Suchen in einem LDAP-Server	172
Spezifizieren mehrfacher Zieladressen	173
Bearbeiten einer spezifizierten Zieladresse	174
Löschen einer spezifizierten Zieladresse	175
Adressen registrieren/bearbeiten	175
Registrieren in der Adressbuchliste	176
Löschen aus der Adressbuchliste	176
Registrieren von Adressenzielen (Direkteingabe)	177
Registrieren von Adressenzielen (LDAP-Suche)	178
Bearbeiten/Löschen von Adressenzielen	180
Registrieren von Gruppenzielen	181
Bearbeiten/Löschen von Gruppenzielen	182
Wählen des Datenformats	183
Wählen der Scanqualitätseinstellungen	183
Wählen der Auflösung	184
Wählen des Scanmodus	184
Wählen der Scandichte	184
Einstellen von Duplex (beidseitig) Scannen	185
Wählen der Scangröße	185
Wählen der Scanfarbe	185
Spezifizieren des Betreffs	186
Löschen eines auf Warteschlange gesetzten Übertragungsauftrags	186
9 Austausch von Verbrauchsmaterialien	187
Austauschen von Verbrauchsmaterialien	188
Über Tonerkassetten	188
Ersetzen einer Tonerkassette	190
Ersetzen einer Bilderzeugungseinheit	194
Ersetzen des Abfalltonerbehälters	200
10 Wartung	205
Warten des Geräts	206
Reinigen des Geräts	208
Äußeres	208
Medienwalze	209
Reinigen der Medieneinzugwalzen (Manuelles Einzugfach)	209
Reinigen der Medieneinzugwalzen (Behälter 2/3)	211
Reinigen der Medieneinzugwalzen für Behälter 3	212
Reinigen der Medieneinzugwalzen für den AVE	213
Reinigen der Medieneinzugwalzen für die Duplex	214
Laserlinse	215
11 Fehlerbehebung	217
Einleitung	218
Drucken einer Konfigurationsseite	219
Entriegeln des Scanners	220

Verhindern von Medien-Fehleinzug	221
Verstehen des Medienpfads	222
Beseitigen von Medien-Fehleinzug	222
Medien-Fehleinzugmeldungen und Behebungsverfahren	223
Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 1 (Manuelles Einzugfach) und Übertragungswalze	224
Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 2	227
Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 3	230
Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus AVE	233
Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Duplexeinheit	235
Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Fixiereinheit	236
Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Rücktransport	240
Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Horizontal-Transportbereich	242
Beheben von Problemen mit Fehleinzug von Druckmedien	244
Lösen anderer Probleme	248
Beheben von Problemen mit Druckqualität	256
Status-, Fehler- und Servicemeldungen	262
Statusmeldungen	262
Fehlermeldungen	263
Servicemeldungen	272
12 Installieren von Zubehör	273
Einleitung	274
Antistatikschutz	275
Dual In-Line Memory Module (DIMM)	276
Installieren eines DIMM	276
Festplattenlaufwerk	279
Einbauen des Festplattenlaufwerkes	279
Behälter 3 (untere Einzugeinheit)	283
Kit-Inhalte	283
Installieren von Behälter 3	284
A Anhang	287
Technische Daten	288
Eingabe von Text	291
Tastenbedienung	291
Eingabe von Namen	291
Eingeben von E-Mail-Adressen	292
Ändern des Eingabemodus	292
Eingabebeispiel	292
Korrigieren von Text und Vorsichtsmaßnahmen zur Eingabe	294
Unser Anliegen für Umweltschutz	295
Was ist ein ENERGY STAR Produkt?	295

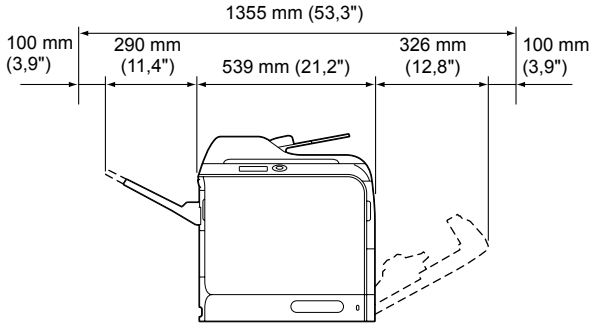
Einleitung

1

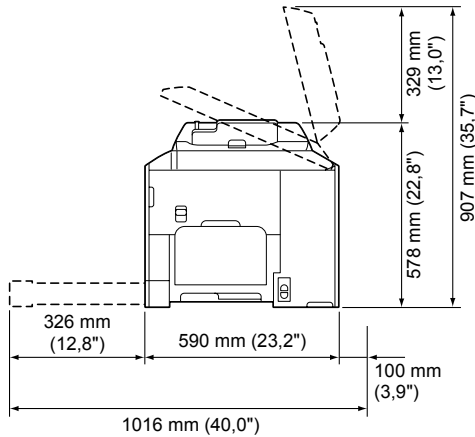
Machen Sie sich mit Ihrem Gerät vertraut

Platzanforderungen

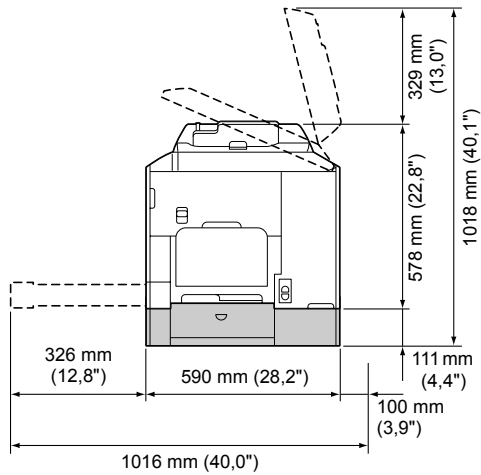
Um leichte Bedienung, leichten Austausch von Verbrauchsteilen und leichte Wartung zu gewährleisten, beachten Sie die folgenden Angaben zum Platzbedarf.



Vorderansicht



Seitenansicht



Seitenansicht mit Optionen



Die Option erscheint in den obigen Abbildungen schraffiert.

Teilebezeichnungen

Die folgenden Zeichnungen stellen die Teile Ihres Geräts dar, auf die im Laufe dieser Anleitung Bezug genommen wird, nehmen Sie sich also bitte die Zeit, sich damit vertraut zu machen.

Vorderansicht

- 1—Bedienfeld
- 2—Automatischer Dokumenteneinzug (AVE)
 - 2-a: AVE-Einzugabdeckung
 - 2-b: Dokumentenführung
 - 2-c: Dokumenteneinzugfach
 - 2-d: Dokumentenausgabefach
 - 2-e: Dokumentenanschlag

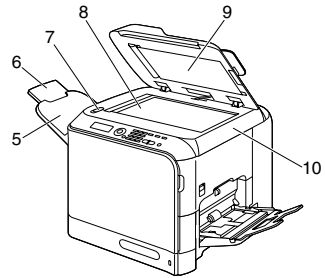
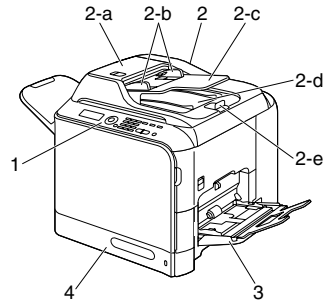


Der AVE kann in Status- und Fehlermeldungen als „Dokumentenabdeckung“ erscheinen.

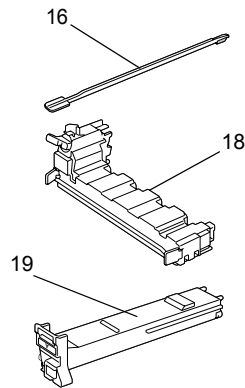
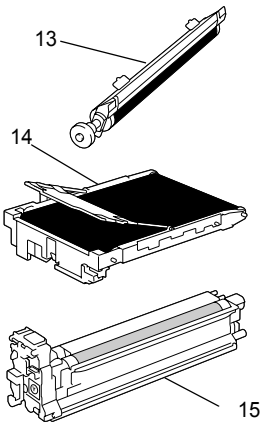
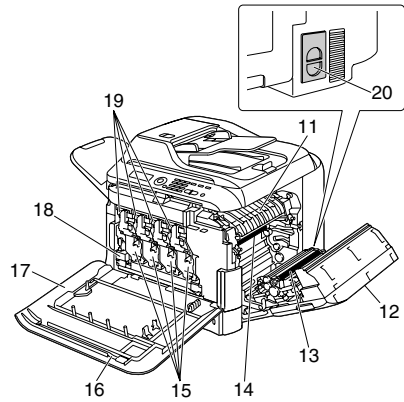


Senken Sie den Dokumentenanschlag beim Scannen von Papier im Legal-Format mit dem AVE ab.

- 3—Fach 1 (Manuelles Einzugfach)
- 4—Behälter 2
- 5—Ausgabefach
- 6—Fachverlängerung
- 7—Scannerverriegelungshebel
- 8—Originalauflage
- 9—Originalabdeckung-Pad
- 10—Scannereinheit

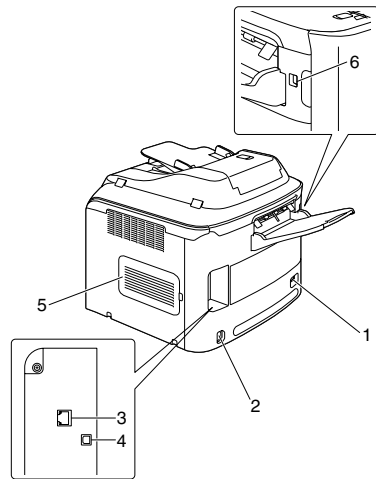


- 11— Fixiereinheit
- 12— Rechte Abdeckung
- 13— Übertragungswalze
- 14— Übertragungseinheit
- 15— Bilderzeugungseinheit(en)
- 16— Laserlinsen-Reinigungswerkzeug
- 17— Frontabdeckung
- 18— Abfalltonerbehälter
- 19— Tonerkassette(n)
- 20— Ozonfilter



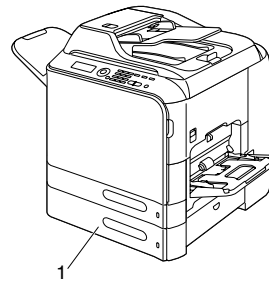
Rückansicht

- 1—Netzschalter
- 2—Stromanschluss
- 3—10Base-T/100Base-TX/
1000Base-T
Ethernet-Schnittstellenanschluss
- 4—USB-Anschluss
- 5—Rückabdeckung
- 6—USB HOST-Anschluss



Vorderansicht mit Optionen

- 1—Untere Einzugeinheit
(Behälter 3)



Software CD-ROM

Druckertreiber (PostScript-Treiber)

Treiber	Verwendung/Nutzen
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Diese Treiber bieten Ihnen Zugriff auf alle Druckermerkmale, einschließlich Fertigstellung und weiterführendes Layout. Weitere Informationen finden Sie unter „Anzeige der Druckertreibereinstellungen (für Windows)“ auf Seite 129.
Windows Vista/XP/Server 2003 für 64 Bit	



Eine spezifische PPD-Datei wurde für Anwendungen (wie Page Maker und Corel Draw) bereitgestellt, die erfordern, dass beim Drucken eine PPD-Datei spezifiziert wird.

Beim Spezifizieren einer PPD-Datei beim Drucken unter Windows Vista, XP, Server 2003 und 2000 verwenden Sie die spezifische auf der Software CD-ROM vorhandene PS-Datei.

Druckertreiber (PCL-Treiber)

Treiber	Verwendung/Nutzen
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Diese Treiber bieten Ihnen Zugriff auf alle Druckermerkmale, einschließlich Fertigstellung und weiterführendes Layout. Weitere Informationen finden Sie unter „Anzeige der Druckertreibereinstellungen (für Windows)“ auf Seite 129.
Windows Vista/XP/Server 2003 für 64 Bit	

Druckertreiber (PPD-Dateien)

Treiber	Verwendung/Nutzen
Macintosh OS X (10.2.8, 10.3, 10.4, 10.5)	Diese Dateien sind erforderlich, damit der Druckertreiber für jedes Betriebssystem verwendet werden kann. Weitere Informationen zum Verfahren zum Macintosh- und Linux-Druckertreiber siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.
Red Hat Linux 9.0, SuSE Linux 8.2	

Scannertreiber

Treiber	Verwendung/Nutzen
TWAIN-Treiber für Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Diese Treiber erlauben Ihnen, die Scanfunktionen einzustellen, wie die Farbeinstellung und Größenanpassung. Weitere Informationen finden Sie unter „Windows TWAIN-Treibereinstellungen“ auf Seite 159.
TWAIN-Treiber für Macintosh OS X 10.2.8 oder höher	
WIA-Treiber für Windows Vista/XP	Dieser Treiber erlaubt Ihnen, die Scanfunktionen einzustellen, wie die Farbeinstellung und Größenanpassung. Weitere Informationen finden Sie unter „Windows WIA-Treibereinstellungen“ auf Seite 161.
WIA-Treiber für Windows Vista/XP für 64 Bit	



Weitere Informationen über Windows-Treiber siehe Installationshandbuch auf der Software CD-ROM.



Weitere Informationen zum Verfahren zum Macintosh- und Linux-Treiber siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.



Der Windows TWAIN-Treiber entspricht nicht 64-Bit-Anwendungen, obwohl er 32-Bit-Anwendungen in einem 64-Bit-Betriebssystem entspricht.

Dokumentation

Dokumentation	Verwendung/Nutzen
Installationshandbuch	Dieses Handbuch bietet Detailinformationen über die Installation, um dieses Gerät zu verwenden, die das Einrichten des Geräts und das Installieren der Treiber.
Benutzerhandbuch (dieses Handbuch)	Dieses Handbuch enthält Einzelheiten über tägliche Bedienung, wie Verwendung der Treiber und des Bedienfelds und dem Austausch von Verbrauchsmaterialien.
Reference Guide	Dieses Handbuch enthält Einzelheiten zum Installieren der Macintosh- und Linux-Treiber und zum Spezifizieren von Einstellungen für das Netzwerk.
Handbuch für Sicherheitsinformationen	Dieses Handbuch bietet Einzelheiten über Betriebsbedingungen und Vorsichtsmaßnahmen. Lesen Sie diese Information immer vor der Verwendung des Geräts.

Systemanforderungen

- Personalcomputer
 - Pentium II: 400 MHz oder höher
 - PowerPC G3 oder höher (G4 oder höher wird empfohlen)
 - Macintosh, ausgestattet mit einem Intel-Prozessor
- Betriebssystem
 - Microsoft Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise, Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition, Windows XP Home Edition/Professional (Service Pack 2 oder höher), Windows XP Professional x64 Edition, Windows Server 2008 Standard/Enterprise, Windows Server 2008 Standard/Enterprise x64 Edition, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64 Edition, Windows 2000 (Service Pack 4 oder höher)
 - Mac OS X (10.2.8 oder höher; wir empfehlen, den neuesten Patch zu installieren)
 - Red Hat Linux 9.0, SuSE Linux 8.2
- Freier Festplattenspeicher
Mindestens 256 MB
- RAM
Mindestens 128 MB
- CD-Laufwerk
- I/O-Schnittstelle
 - 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T (IEEE 802.3)
Ethernet-Schnittstellenanschluss
 - USB Revision 2.0 und USB Revision 1.1 konformer Anschluss



Das Ethernet-Kabel und USB-Kabel sind nicht mit dem Gerät mitgeliefert.

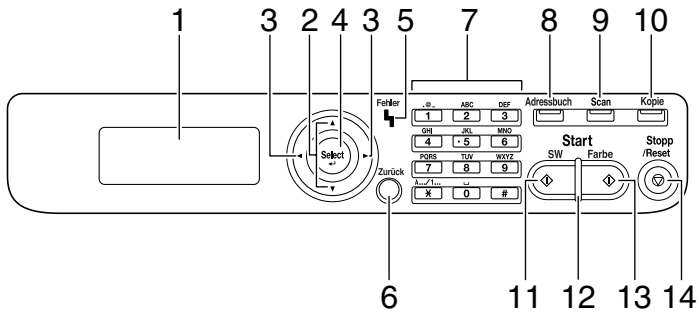


Weitere Informationen zum Verfahren zum Macintosh- und Linux-Treiber siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.

***Bedienfeld und
Konfigurations-
menü***

2

Über das Bedienfeld



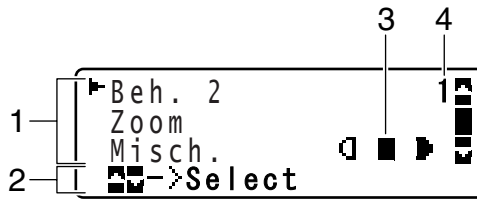
Anzeigen und Tasten im Bedienfeld

Nr.	Name	Funktion
1	Meldungsfenster	Zeigt Einstellungen, Menüs und Meldungen an.
2	▲/▼-Tasten	Bewegt aufwärts und abwärts durch Menüs, Optionen oder Auswahlen.
3	◀/▶-Tasten	Bewegt links und rechts durch Menüs, Optionen oder Auswahlen.
4	Select-Taste	Drücken Sie diese Taste, um die momentan angezeigte Einstellung auszuwählen.
5	Fehler-Anzeige	Zeigt einen Fehlerzustand an.
6	Zurück-Taste	Löscht die angegebene Anzahl von Kopien und eingegebenen Text. Drücken Sie diese Taste, um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren. Drücken Sie diese Taste, um die momentan angezeigte Einstellung zu löschen.
7	Tastenfeld	Gibt die gewünschte Kopienanzahl ein. Gibt E-Mail-Adressen und Namen von Empfängern ein.
8	Adressbuch-Taste	Zeigt die in der Adressbuchliste gespeicherte Information, die Adressziele und die Gruppenziele an.

Nr.	Name	Funktion
9	Scan -Taste/LED	<p>Schaltet auf den Scanmodus. (Scan-to-E-Mail, Scan-to-FTP, Scan-to einen freigegebenen Ordner auf einem Computer oder Scan-to-USB-Speicher)</p> <p>Leuchtet grün auf, um anzuzeigen, dass das Gerät im Scanmodus ist.</p> <p>Weitere Informationen über die Scannerfunktionen finden Sie in Kapitel 8, „Verwenden des Scanners“.</p>
10	Kopie -Taste/LED	<p>Schaltet auf den Kopiermodus.</p> <p>Leuchtet grün auf, um anzuzeigen, dass das Gerät im Kopiermodus ist.</p> <p>Weitere Informationen über die Kopierfunktionen finden Sie in Kapitel 7, „Verwenden des Kopierers“.</p>
11	Start (SW)-Taste	Startet einfarbiges Kopieren oder Scannen.
12	Start -Anzeige	<p>Leuchtet blau auf, wenn Kopieren möglich ist.</p> <p>Leuchtet orangefarben auf, wenn Kopieren nicht möglich ist, zum Beispiel wenn ein Fehler aufgetreten ist.</p>
13	Start (Farbe)-Taste	Startet farbiges Kopieren oder Scannen.
14	Stopp/Reset -Taste	<p>Setzt die Einstellungen auf die Standardwerte zurück und stoppt die Funktionen.</p> <p>Zum stoppen eines Kopierauftrags drücken Sie die Taste ◀, bevor Sie die Taste Stopp/Reset drücken.</p>

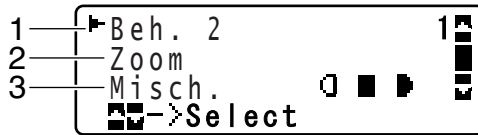
Displayanzeigen

Hauptbildschirm (Kopiermodus)

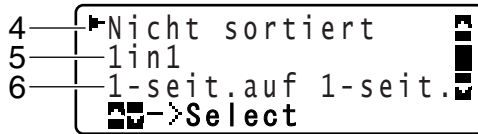


Nr.	Anzeige	Beschreibung
1	Kopiereinstellungen	Erlaubt Prüfen der aktuellen Einstellung und Ändern der verschiedenen Einstellungen. Weitere Informationen finden Sie unter „Kopiereinstellungen“ auf Seite 15.
2	Status	Je nach der Situation können Gerätestatus- oder Maschinenfehlermeldungen erscheinen.
3	Kopierdichte	Zeigt die Kopierdichte an. Auto erscheint, wenn Dichte auf Auto gestellt ist und der Kopiermodus Text gewählt ist.
4	Anzahl der Kopien	Zeigt die Anzahl der Kopien an.

■ Kopiereinstellungen



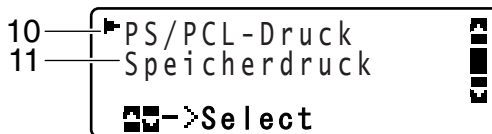
Drücken Sie ▲/▼



Drücken Sie ▲/▼




Drücken Sie ▲/▼

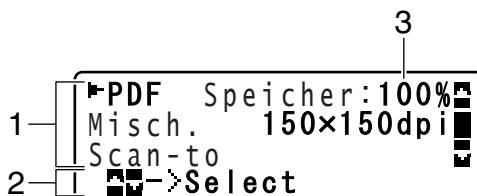


Nr.	Anzeige	Beschreibung
1	Medienbehälter	Zeigt den gewählten Medienbehälter an. Weitere Informationen über das Auswählen des Medienbehälters finden Sie unter „Wählen des Medienbehälters“ auf Seite 145.
2	Zoombereich	Zeigt den spezifizierten Zoombereich an. Weitere Informationen über das Spezifizieren des Zoombereichs finden Sie unter „Spezifizieren des Zoombereichs“ auf Seite 144.

Nr.	Anzeige	Beschreibung
3	Kopiequalität	Zeigt die gewählte Kopiequalität an. Weitere Informationen über das Auswählen des Kopiequalität finden Sie unter „Spezifizieren der Kopierqualitätseinstellungen“ auf Seite 143.
4	Sortiert (Sort) kopieren	Zeigt an ob sortiertes Kopieren (Sort) gewählt ist oder nicht. Weitere Informationen über das Auswählen sortierten Kopierens (Sort) finden Sie unter „Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren“ auf Seite 154.
5	2in1/4in1 Kopieren	Zeigt an ob 2in1/4in1 Kopieren gewählt ist oder nicht. Weitere Informationen über das Wählen von 2in1/4in1 Kopieren finden Sie unter „Einstellen von 2in1/4in1 Kopieren“ auf Seite 146.
6	Beidseitig/einseitig Kopieren	Zeigt an, ob beidseitiges oder einseitiges Kopieren gewählt ist oder nicht. Weitere Informationen über das Wählen von beidseitigem/einseitigem Kopieren finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren“ auf Seite 152.
7	Kopierfunktion	Zeigt die eingestellte Kopierfunktion an. Weitere Informationen über das Einstellen einer Kopierfunktion finden Sie unter „Einstellen einer Kopierfunktion“ auf Seite 148.
8	Einstellungen	Wählen Sie dieses Menüelement zum Ändern der verschiedenen Geräteeinstellungen. Weitere Informationen finden Sie unter „Einstellungen-Menü“ auf Seite 25.
9	Bericht/ Status	Wählen Sie dieses Menüelement zum Betrachten der Gesamtzahl der von diesem Gerät gedruckten Seiten ebenso wie zum Ausdrucken der Berichte. Weitere Informationen finden Sie unter „Bericht/Status-Menü“ auf Seite 22.

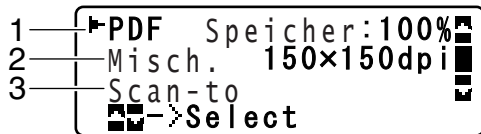
Nr.	Anzeige	Beschreibung
10	PS/PCL-Druck	Wählen Sie dieses Menüelement zum Drucken oder Löschen von Aufträgen, die auf der Festplatte des Geräts (optional) gespeichert sind und zum Ändern der Einstellungen für PS/PCL-Druck. Weitere Informationen finden Sie unter „PS/PCL-Druck-Menü“ auf Seite 57.
11	Speicherdruck	Wählen Sie dieses Menüelement zum Ausführen von Speicher-Direktdruck-Vorgängen und zum Spezifizieren der Einstellungen für diese Vorgänge. Weitere Informationen finden Sie unter „Speicherdruck-Menü“ auf Seite 89.  <i>Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist.</i>

Hauptbildschirm (Scanmodus)



Nr.	Anzeige	Beschreibung
1	Scannereinstellungen	Erlaubt Prüfen der aktuellen Einstellung und Ändern der verschiedenen Einstellungen. Weitere Informationen finden Sie unter „Scannereinstellungen“ auf Seite 18.
2	Status	Je nach der Situation können Gerätestatus- oder Maschinenfehlermeldungen erscheinen.
3	Verfügbarer Speicher	Zeigt den Prozentsatz des für Scanvorgänge verfügbaren Speicherplatzes an.

■ Scannereinstellungen



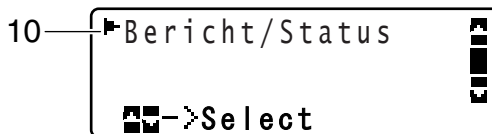
Drücken Sie ▲/▼






Drücken Sie ▲/▼





Drücken Sie ▲/▼



Nr.	Anzeige	Beschreibung
1	Datenformat	Zeigt das gewählte Datenformat an. Weitere Informationen über das Auswählen des Datenformats finden Sie unter „Wählen des Datenformats“ auf Seite 183.
2	Scanqualität	Zeigt die gewählte Scanqualität an. Weitere Informationen über das Auswählen der Scanqualität finden Sie unter „Wählen der Scanqualitätseinstellungen“ auf Seite 183.

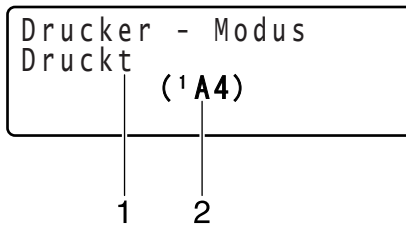
Nr.	Anzeige	Beschreibung
3	Scandatenziel	<p>Zeigt das spezifiziert Ziel für die Scandaten an. Weitere Informationen zum Spezifizieren des Ziels für die Daten finden Sie unter „Spezifizieren des Datenorts“ auf Seite 166 und „Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)“ auf Seite 167.</p> <p> <i>Wenn kein Ziel spezifiziert ist, erscheint Scan-to.</i></p>
4	Einseitig/beidseitig Scannen	<p>Zeigt an, ob beidseitiges oder einseitiges Scannen gewählt ist oder nicht. Weitere Informationen über das Wählen von beidseitigem/einseitigem Scannen finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Scannen“ auf Seite 185.</p>
5	Scangröße	<p>Zeigt die gewählte Scangröße an. Weitere Informationen über das Auswählen der Scangröße finden Sie unter „Wählen der Scangröße“ auf Seite 185.</p>
6	Scanfarbe	<p>Zeigt die gewählte Scanfarbe an. Weitere Informationen über das Auswählen der Scanfarbe finden Sie unter „Wählen der Scanfarbe“ auf Seite 185.</p>
7	Betreff	<p>Wählen Sie dieses Menüelement zum Spezifizieren des Betreffs. Weitere Informationen über das Spezifizieren des Betreffs finden Sie unter „Spezifizieren des Betreffs“ auf Seite 186.</p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nicht, wenn eine FTP-Adresse oder SMB-Adresse als Ziel spezifiziert wurde.</i></p>
8	Abbruch Reserviert	<p>Wählen Sie dieses Menüelement zur Anzeige der Liste von zur Übertragung in Warteschlange gesetzten Aufträgen und zum Löschen eines Auftrags. Weitere Informationen finden Sie unter „Löschen eines auf Warteschlange gesetzten Übertragungsauftrags“ auf Seite 186.</p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nicht, wenn eine E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse als Ziel spezifiziert wurde.</i></p>

Nr.	Anzeige	Beschreibung
9	Einstellungen	<p>Wählen Sie dieses Menüelement zum Ändern der verschiedenen Geräteeinstellungen. Weitere Informationen finden Sie unter „Einstellungen-Menü“ auf Seite 25.</p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nicht, wenn eine E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse als Ziel spezifiziert wurde.</i></p>
10	Bericht/ Status	<p>Wählen Sie dieses Menüelement zum Betrachten der Gesamtzahl der von diesem Gerät gedruckten Seiten ebenso wie zum Ausdrucken der Berichte. Weitere Informationen finden Sie unter „Bericht/Status-Menü“ auf Seite 22.</p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nicht, wenn eine E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse als Ziel spezifiziert wurde.</i></p>

Druckbildschirm

Wenn ein Druckauftrag empfangen wird, erscheint **Drucker:Druckt** in der Statussektion des Hauptbildschirms. Um den Drucken Bildschirm (wie unten gezeigt) anzuzeigen, drücken Sie die Taste **◀**, während **Drucker:Druckt** angezeigt wird.

Um den Druck abubrechen, drücken Sie die Taste **Stopp/Reset**, wenn der Drucken-Bildschirm erscheint. Drücken Sie die Taste **Select**, um **Ja** zu wählen.

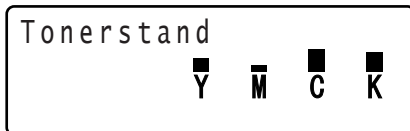


Nr.	Anzeige	Beschreibung
1	Status	Zeigt Meldungen über Betriebsbedingungen wie Drucken an.
2	Medienbehälter/ Mediengröße	Zeigt den gewählten Medienbehälter und die gewählte Größe an.

Prüfen von Gerätestatus und Einstellungen

Tonerstand

Bei angezeigtem Hauptbildschirm drücken Sie die Taste ◀, um den Bildschirm „Tonerstand“ anzuzeigen. Aus diesem Bildschirm kann eine allgemeine Schätzung des Tonerstands in den Tonerkassetten betrachtet werden.



Um zum Hauptbildschirm zurückzuschalten, drücken Sie die Taste **Zurück**.



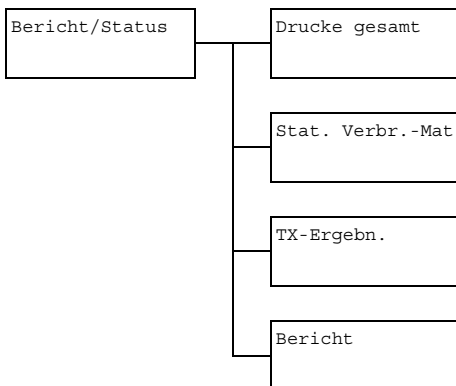
Wenn die Taste **Select** 2 Sekunden lang gedrückt gehalten wird, während der oben beschriebene Bildschirm angezeigt wird, wird die Konfigurationsseite gedruckt.

Bericht/Status-Menü

Um den Bericht/Status-Bildschirm anzuzeigen, wählen Sie *Bericht/Status* im Hauptbildschirm und drücken Sie die Taste **Select**. Aus diesem Menü kann die Gesamtzahl der von diesem Gerät gedruckten betrachtet werden. Außerdem können die Berichte gedruckt werden. Das Menü „Bericht/Status“ ist strukturiert wie unten gezeigt.



Um zum vorherigen Bildschirm zurückzuschalten, drücken Sie die Taste **Zurück**. Um den Hauptbildschirm anzuzeigen, drücken Sie die Taste **Stopp/Reset**.



Drucke gesamt

Zeigt die Gesamtzahl der Seiten für jeden der folgenden Punkte kann geprüft werden.

Drucke gesamt	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der gedruckten Seiten an.
SW-Kopie	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der in Schwarzweiß kopierten Seiten an.
Farbkopie	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der in Farbe kopierten Seiten an.
SW-Druck	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der in Schwarzweiß gedruckten Seiten an.
Farbdruck	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der in Farbe gedruckten Seiten an.
Gesamt Scan	Dieser Zähler zeigt die Gesamtzahl der gescannten Dokumentseiten an.

Stat. Verbr.-Mat

Die Restmenge des Toners in den Tonerkassetten und die restliche Lebensdauer der Bilderzeugungseinheiten kann als Prozentsatz angezeigt werden.

Toner C	Zeigt die Restmenge des Toners in der Tonerkassette Zyan (C) als Prozentsatz an.
Toner M	Zeigt die Restmenge des Toners in der Tonerkassette Magenta (M) als Prozentsatz an.
Toner Y	Zeigt die Restmenge des Toners in der Tonerkassette Gelb (Y) als Prozentsatz an.
Toner K	Zeigt die Restmenge des Toners in der Tonerkassette Schwarz (K) als Prozentsatz an.
C I-Einheit	Zeigt die restliche Lebensdauer der Bilderzeugungseinheit Zyan (C) als Prozentsatz an.
M I-Einheit	Zeigt die restliche Lebensdauer der Bilderzeugungseinheit Magenta (M) als Prozentsatz an.

Y I-Einheit	Zeigt die restliche Lebensdauer der Bilderzeugungseinheit Gelb (Y) als Prozentsatz an.
K I-Einheit	Zeigt die restliche Lebensdauer der Bilderzeugungseinheit Schwarz (K) als Prozentsatz an.

TX-Ergebn.

Der Übertragungsverlauf von Scan-to-E-mail, Scan-to-SMB und Scan-to-FTP kann angezeigt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter „Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)“ auf Seite 167.

Bericht

Die Geräteeinstellungen, Listen und Berichte in Bezug auf Scannen können gedruckt werden.

Sendebericht	Druckt das Ergebnis des letzten Scans.
Adressbuchliste	Druckt eine Liste von in der Adressbuchliste registrierten Zielen.
Adressliste	Druckt eine Liste der Adressziele.
Gruppenliste	Druckt eine Liste der Gruppenziele.
Menüstruktur	Druckt das Einstellen-Menü und seine Einstellungen.
PS/PCL-Menüliste	Druckt das Menü PS/PCL PRINT und seine Einstellungen.
Konfigurationslist	Druckt eine Schätzung des Tonerstands in den Tonerkassetten in Prozent und die Einstellungen, Informationen und den Status dieses Geräts.
PS-Schriftenliste	Druckt die PostScript-Schriftenliste.
PCL-Schriftenliste	Druckt die PCL-Schriftenliste.
Verzeichnisliste	Druckt die Verzeichnisliste der Festplatte.

Konfigurationsmenü-Übersicht

Um das Einstellungsmenü für dieses Gerät anzuzeigen, wählen Sie **Einstellungen** im Hauptbildschirm und drücken dann die Taste **Select**. Aus dem Einstellungen-Menü können Einstellungen für die verschiedenen Gerätefunktionen geändert werden.

Außerdem können Kopiermodus-Einstellungen für PS/PCL-Druck und Speicher-Direktdruck spezifiziert werden. Weitere Informationen finden Sie unter „PS/PCL-Druck-Menü“ auf Seite 57 und „Speicherdruck-Menü“ auf Seite 89.

Einstellungen-Menü

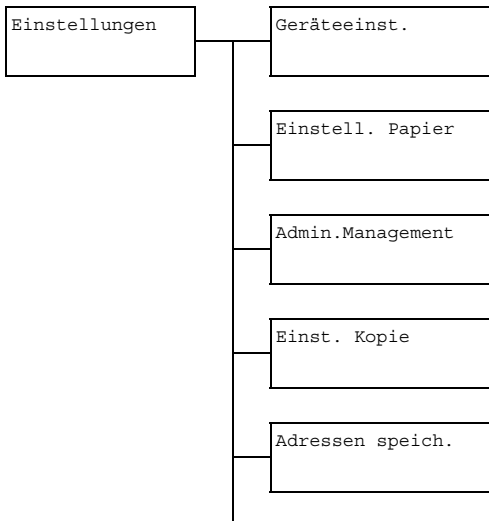
Aus diesem Menü können verschiedene Geräte-Einstellungen geändert werden. Das Einstellungen-Menü ist strukturiert wie unten gezeigt.

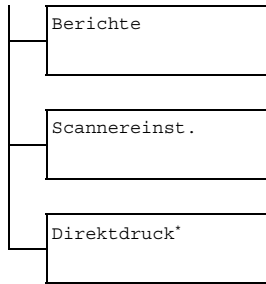


Um zum vorherigen Bildschirm im Einstellungen-Menü zurückzuschalten, drücken Sie die Taste **Zurück**. (Wenn die Taste **Zurück** gedrückt wird, während Einstellungen spezifiziert werden, werden diese Einstellungen nicht gespeichert.)



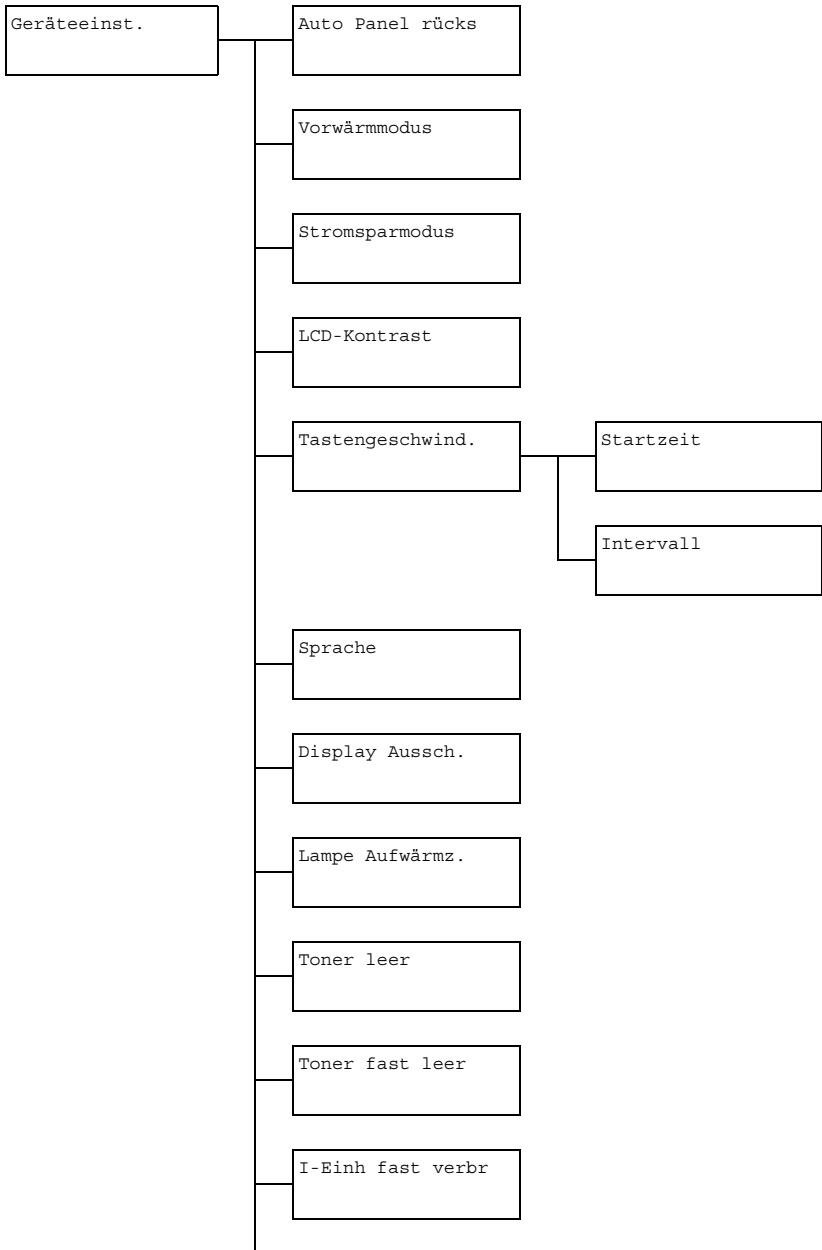
Auf das Admin.Management-Menü kann nur vom Administrator zugegriffen werden. Zum Anzeigen der Einstellungen für dieses Menü wählen Sie *Admin. Management*, verwenden das Tastenfeld zur Eingabe des 6-stelligen Administrator-Zugangs-codes (Standard: **000000**) und drücken dann die Taste **Select**.

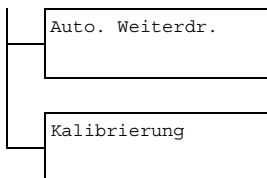





* *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/
Kamera-Direkt auf Aktiviert gestellt ist.*

Geräteeinst.-Menü





Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

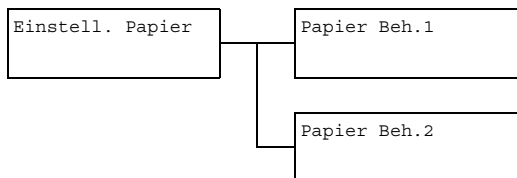
Auto Panel rücks	Einstellung	Aus / 30 Sekunden / 1 Minute / 2 Minuten / 3 Minuten / 4 Minuten / 5 Minuten
	<p>Spezifizieren Sie die Zeitspanne, bis alle Einstellungen, die nicht programmiert sind, wie die Anzahl der Kopien, gelöscht werden und auf ihre Standardeinstellungen zurückkehren, wenn keine Bedienung ausgeführt wird.</p> <p>Zum Einstellen des Geräts auf Ausführung von Auto Panel-Rücksetzung wählen Sie unter 30 Sekunden, 1 Minute, 2 Minuten, 3 Minuten, 4 Minuten oder 5 Minuten für die Zeitlänge bis zur Ausführung der Auto Panel-Rücksetzung.</p>	
Vorwärmmodus	Einstellung	1 bis 120 Min (Standard: 1 Min.)
	<p>Schaltet auf den Vorwärmmodus (erste Stufe des Energiesparmodus), um Energie zu sparen, wenn keine Bedienung vorgenommen wird. Spezifizieren Sie die Länge der Zeitspanne, bis das Gerät auf den Vorwärmmodus schaltet, in Minuten.</p>	
Stromsparmmodus	Einstellung	3 bis 120 Min (Standard: 3 Min.)
	<p>Schaltet auf den Energiesparmodus, um Energie zu sparen, wenn keine Bedienung vorgenommen wird. Spezifizieren Sie die Länge der Zeitspanne, bis das Gerät auf den Energiesparmodus schaltet, in Minuten.</p>	
LCD-Kontrast	Einstellung	(HELL)  (DUNKEL)
	<p>Spezifizieren Sie die Helligkeit des Meldungsfensters.</p>	

Tastengeschwindigkeit.	Startzeit	Einstellung	0,1 Sekunden / 0,3 Sekunden / 0,5 Sekunden / 1,0 Sekunden / 1,5 Sekunden / 2,0 Sekunden / 2,5 Sekunden / 3,0 Sekunden
		Spezifizieren Sie die Zeitspanne, bis der Cursor beginnt, sich kontinuierlich zu bewegen, wenn eine Taste gedrückt gehalten wird.	
	Intervall	Einstellung	0,1 Sekunden / 0,3 Sekunden / 0,5 Sekunden / 1,0 Sekunden / 1,5 Sekunden / 2,0 Sekunden / 2,5 Sekunden / 3,0 Sekunden
		Spezifizieren Sie die Länge der Zeitspanne, bis der Cursor sich kontinuierlich zwischen Einstellungen oder Zeichen bewegt.	
Sprache		Einstellung	English / French / German / Italian / Spanish / Portuguese / Russian / Czech / Slovak / Hungarian / Polish / Japanese
		Wählen Sie die Sprache der Menüs und Meldungen, die im Meldungsfenster erscheint.	
Display Aussch.		Einstellung	Modus 1 / Modus 2
		<p>Wählen Sie die Zeitspanne, bis die Scannereinheitlampe erlischt, wenn keine Bedienung ausgeführt wird.</p> <p>Wenn Modus 1 gewählt ist, erlischt die Lampe, wenn das Gerät auf den Vorwärmmodus schaltet.</p> <p>Wenn Modus 2 gewählt ist, erlischt die Lampe, wenn das Gerät auf den Energiesparmodus schaltet.</p>	

Lampe Aufwärmz.	Einstellung	Auto / Fest
	<p>Spezifizieren Sie die Aufwärmzeit für die Lampe der Scannereinheit.</p> <p>Wenn Auto gewählt ist, wird die Länge der Zeitspanne, bis das Gerät aus dem Energiesparmodus zurückschaltet, entsprechend der Raumtemperatur angepasst. Da das Gerät nicht verwendet werden kann, bevor sein Zustand vollständig stabilisiert ist, wählen Sie diese Einstellung zum Beispiel, wenn Sie von der ersten Seite an mit hoher Bildqualität scannen wollen.</p> <p>Wenn Fest gewählt ist, kann das Gerät verwendet werden, nachdem die Lampe aufgewärmt ist. Bei niedriger Raumtemperatur kann die Qualität der ersten Seite einer Kopie oder eines gescannten Bildes nicht so gut wie bei Wahl von Auto sein.</p>	
Toner leer	Einstellung	Stoppen / Mit S/W weiter
	<p>Wählen Sie, ob der Druck und Kopiervorgang stoppt oder nicht, wenn der Toner verbraucht ist.</p> <p>Wenn Stoppen gewählt ist, stoppt der Druck und Kopiervorgang, wenn der Toner verbraucht ist.</p> <p>Wenn Mit S/W weiter gewählt ist, können monochromer Druck und monochromes Kopieren fortgesetzt werden, wenn eine oder mehr Tonerfarben verbraucht werden, während noch schwarzer Toner vorhanden ist.</p>	
Toner fast leer	Einstellung	Ein / Aus
	<p>Wenn der Toner fast verbraucht ist, erscheint eine Warnmeldung.</p>	
I-Einh fast verbr	Einstellung	Ein / Aus
	<p>Wenn die Bilderzeugungseinheit fast verbraucht ist, erscheint eine Warnmeldung.</p>	
Auto. Weiterdr.	Einstellung	Ein / Aus
	<p>Wählen Sie, ob der Druckvorgang fortgesetzt wird, wenn ein Formatfehler beim Drucken auftritt.</p>	


Kalibrierung	Einstellung	Ein / Aus
	Wählen Sie, ob Bildstabilisierung ausgeführt wird oder nicht. Wenn Ein gewählt ist, wird die Bildstabilisierung begonnen.	


Einstell. Papier-Menü





Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

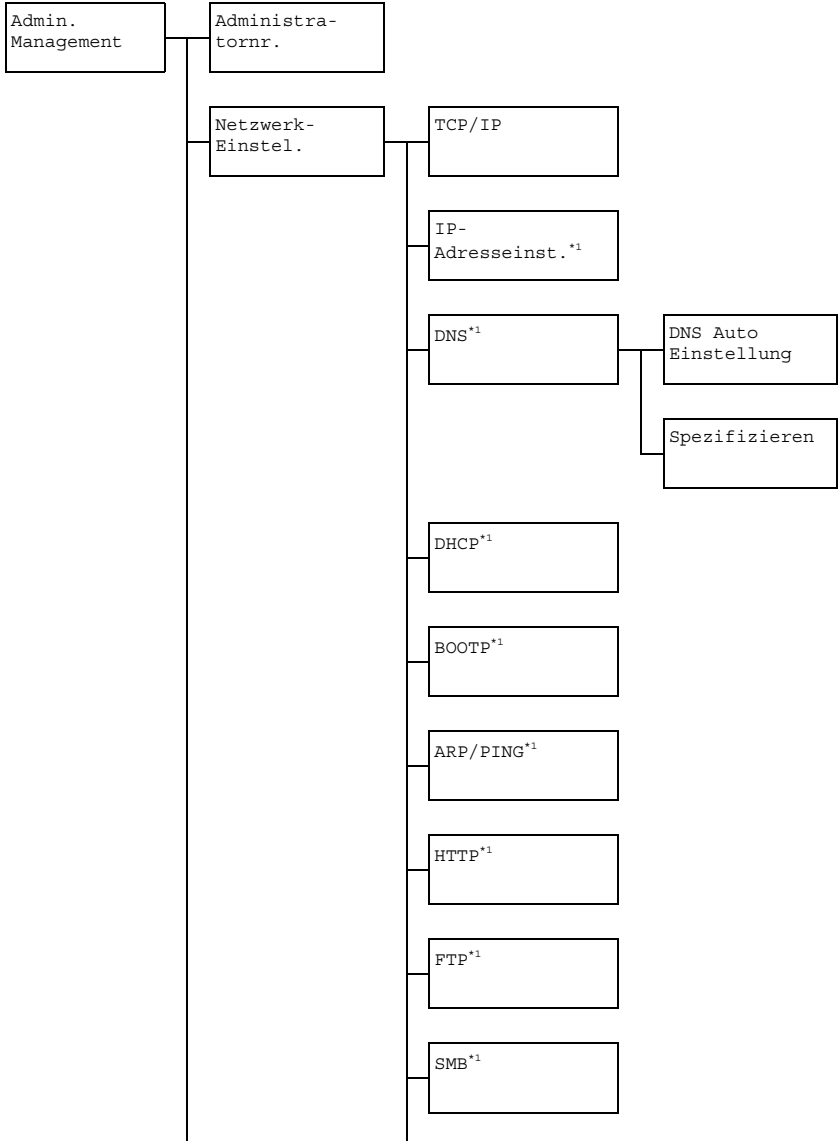
Papier Beh.1	Medientyp	Normalpapier / Dickes Papier / Dickes Papier2 / Folie / Etiketten / Briefbogen / Hochglanz / Hochglanz2 / Kuvert / Postkarte
	Papierformat	Wenn eine andere Einstellung als Kuvert oder Postkarte gewählt ist: A4 / A5 / B5 / Legal / Letter / Letter Behörden / Statement / Executive / Folio / G Legal / Benutzer Wenn Kuvert gewählt ist: Com10 / C6 / DL / Monarch / Chou #3 / Benutzer Wenn Postkarte gewählt ist: Jap. Postkarte 100x148 / Antwortkarte 148x200 / Benutzer
	<p>Wählen Sie den Typ und das Format der in Behälter 1 eingelegten Medien. Wenn Benutzer als Papierformat gewählt ist, spezifizieren Sie die Einstellungen für Länge und Breite separat.</p> <p>Der Einstellbereich für Länge ist 148 bis 356 mm. Die Standardeinstellung ist 297 mm.</p> <p>Der Einstellbereich für Breite ist 92 bis 216 mm. Die Standardeinstellung ist 210 mm.</p> <p>Wenn ein Medientyp gewählt ist, erscheint ein Bildschirm mit einer Anzeige der verfügbaren Medienformate. Die verfügbaren Medienformate hängen von dem gewählten Medientyp ab.</p> <p> <i>Die Einstellung für Benutzer wird in metrischen Abmessungen (mm) angezeigt, auch wenn Admin.Management/Anwendereinst./Zoom-Voreinstell. auf Zoll gestellt ist.</i></p>	

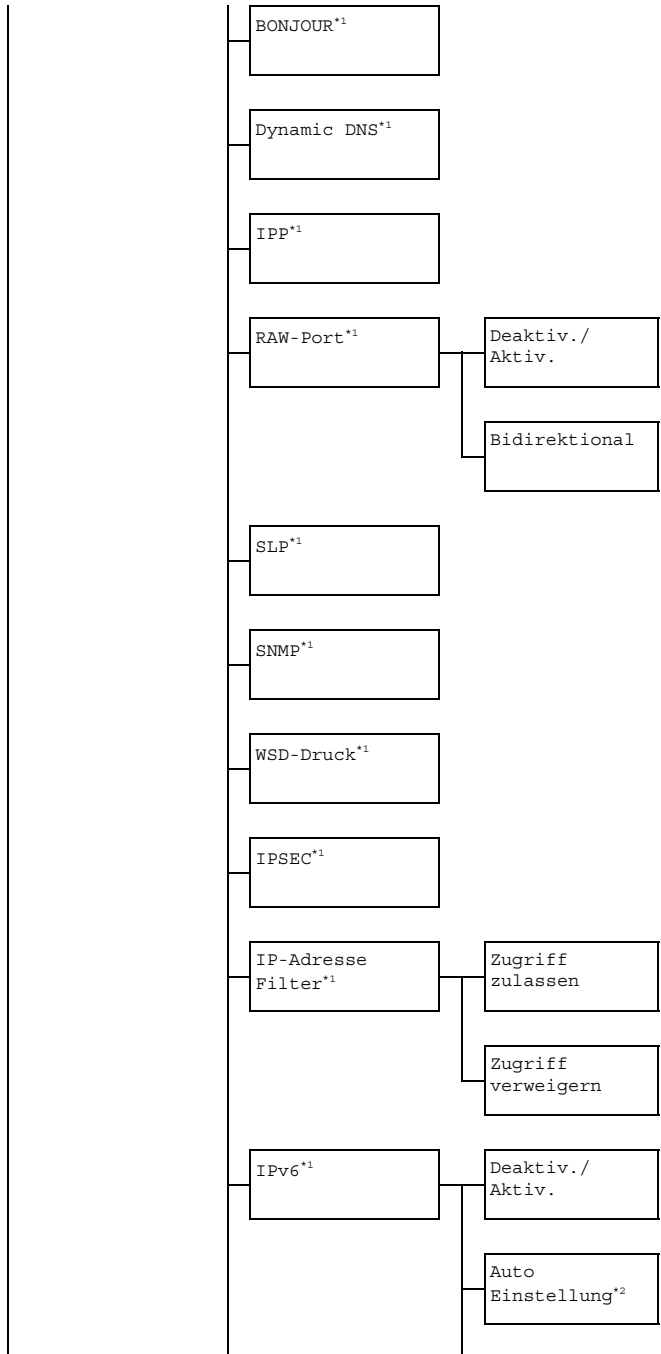
Papier Beh.2	Papierformat	A4 / A5 / B5 / Letter / Letter Behörden / Statement / Executive / Benutzer
<p>Wählen Sie das Format der in Behälter 2 eingelegten Medien. Wenn Benutzer als Papierformat gewählt ist, spezifizieren Sie die Einstellungen für Länge und Breite separat.</p> <p>Der Einstellbereich für Länge ist 148 bis 297 mm. Die Standardeinstellung ist 297 mm.</p> <p>Der Einstellbereich für Breite ist 92 bis 216 mm. Die Standardeinstellung ist 210 mm.</p> <p>Nur Normalpapier kann in Behälter 2 eingelegt werden.</p> <p> <i>Die Einstellung für Benutzer wird in metrischen Abmessungen (mm) angezeigt, auch wenn Admin.Management/Anwendereinst./Zoom-Voreinstell. auf Zoll gestellt ist.</i></p>		

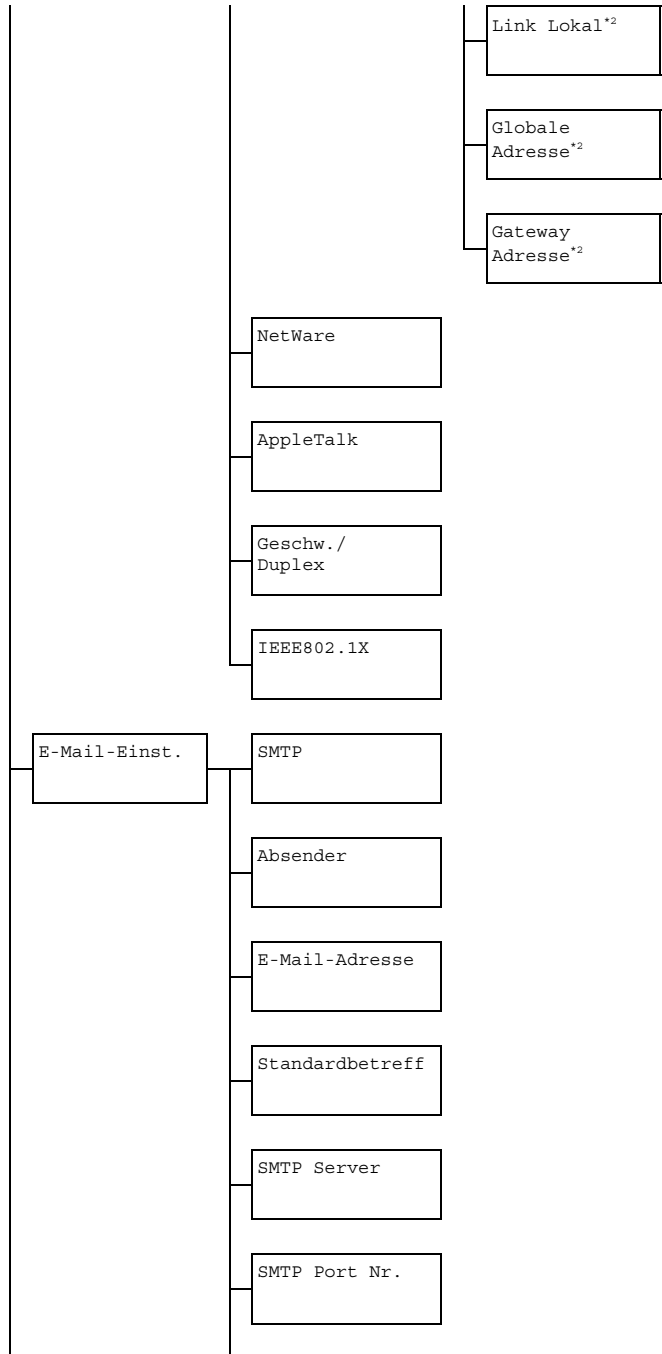
Admin.Management-Menü

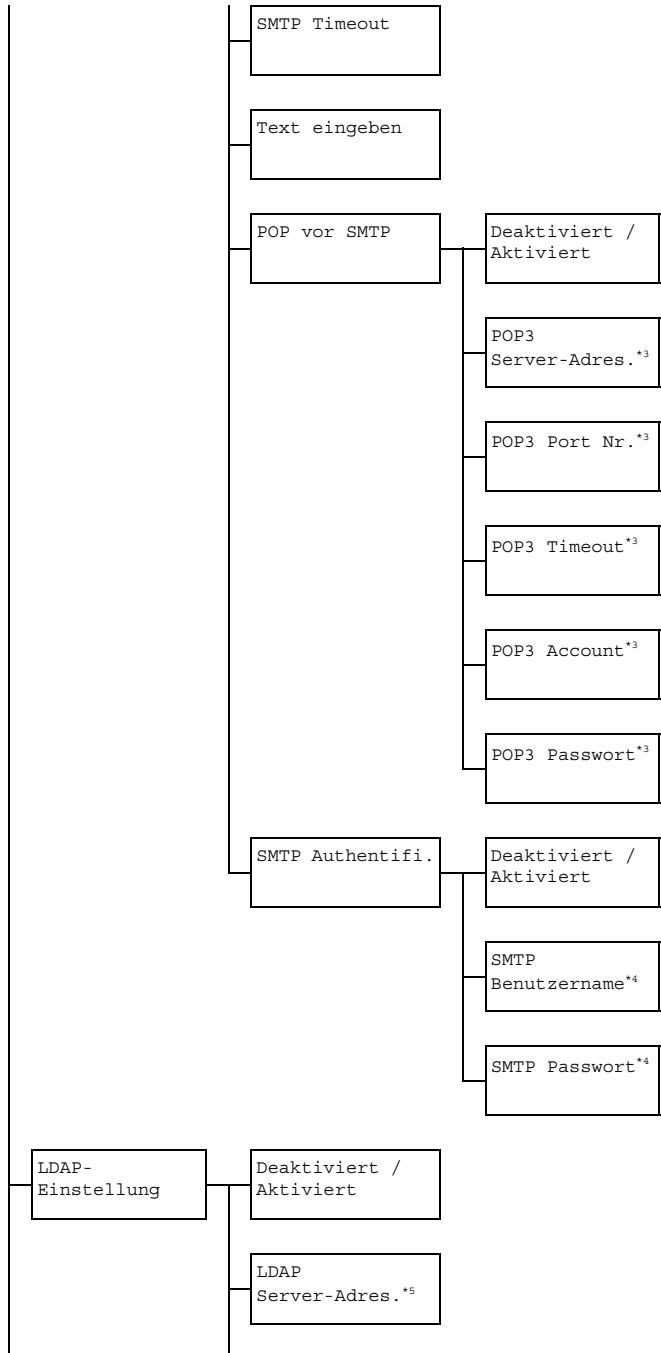


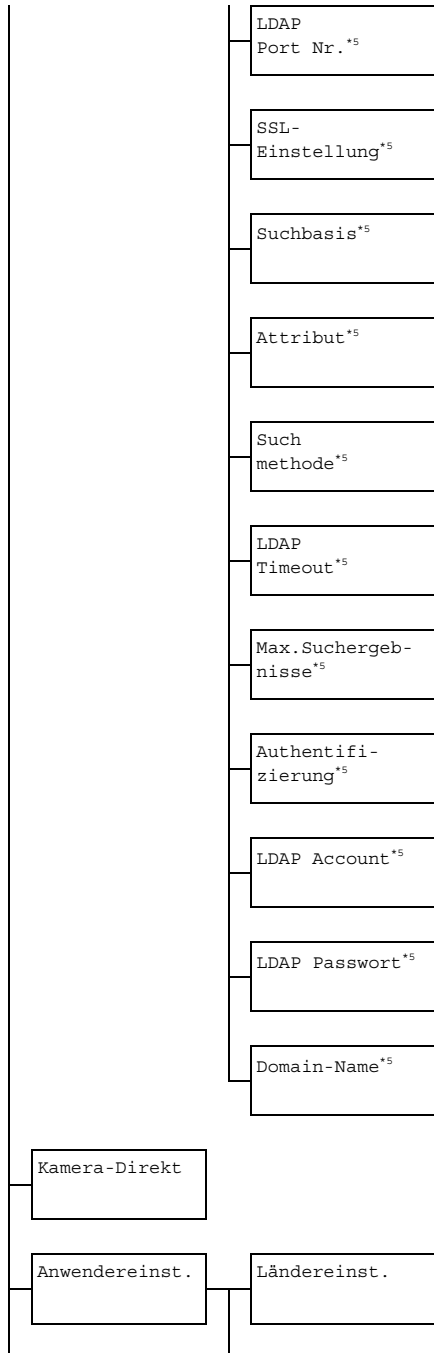
Auf das Admin.Management-Menü kann nur vom Administrator zugegriffen werden. Zum Anzeigen der Einstellungen für dieses Menü wählen Sie *Admin. Management*, verwenden das Tastenfeld zur Eingabe des 6-stelligen Administrator-Zugangs-codes (Standard: **000000**) und drücken dann die Taste **Select**.

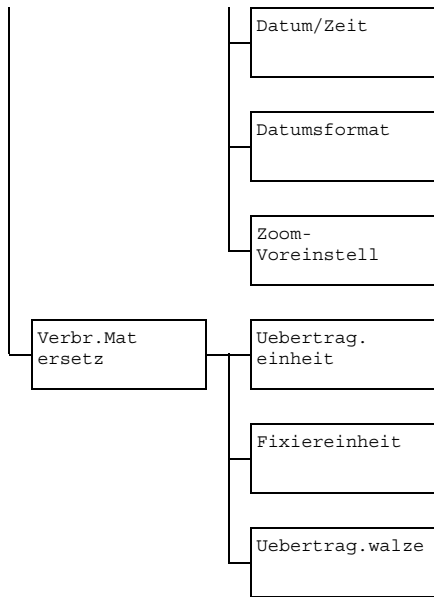












^{*1} *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/Netzwerk-Einstel./TCP/IP auf Aktiviert gestellt ist.*

^{*2} *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/Netzwerk-Einstel./IPv6/Deaktiviert/Aktiviert auf Aktiviert gestellt ist.*

^{*3} *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/E-Mail-Einst./POP vor SMTP/Deaktiviert/Aktiviert auf Aktiviert gestellt ist.*

^{*4} *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/E-Mail-Einst./SMTP Authentifi./Deaktiviert/Aktiviert auf Aktiviert gestellt ist.*


^{*5} *Dieses Menüelement erscheint, wenn Admin.Management/LDAP-Einstel./Deaktiviert/Aktiviert auf Aktiviert gestellt ist.*



Standardeinstellungen des Herstellers sind in **Fettdruck** dargestellt.

Administratornr.		Spezifizieren Sie den neuen Administrator-Zugangscode.	
Netzwerk-Einstel.	TCP/IP	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie die Einstellung zum Verbindung dieses Geräts über ein Netzwerk.	
	IP-Adresse Einstellung	Einstellung	Auto / Eingabe
		Stellen Sie die IP-Adresse dieses Druckers im Netzwerk ein. Wenn Auto gewählt ist, wird die IP-Adresse automatisch zugewiesen. Wenn Eingabe gewählt ist, spezifizieren Sie die Einstellungen für IP-Adresse, Subnetzmaske und Gateway manuell.	
DNS	DNS Auto Einstellung	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob die DNS-Serveradresse automatisch vom DHCP-Server zugewiesen werden soll.		
	Spezifizieren	Spezifizieren Sie die DNS-Serveradresse (bis zu drei Adressen). Die Standardeinstellung ist „ 0.0.0.0 “.	
DHCP		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wenn ein DHCP-Server im Netzwerk ist, spezifizieren Sie, ob die IP-Adresse und andere Netzwerk-Informationen automatisch vom DHCP-Server zugewiesen werden.	

BOOTP	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wenn ein BOOTP-Server im Netzwerk ist, spezifizieren Sie, ob die IP-Adresse und andere Netzwerk-Informationen automatisch vom BOOTP-Server zugewiesen werden.	
ARP/PING	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob der ARP/PING-Befehl verwendet wird, wenn die IP-Adresse zugewiesen ist.	
HTTP	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob HTTP aktiviert ist oder nicht.	
FTP	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob der FTP-Server aktiviert ist oder nicht.	
SMB	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob SMB aktiviert ist oder nicht.	
Bonjour	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob Bonjour aktiviert ist oder nicht.	
Dynamic DNS	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
	Wählen Sie, ob Dynamic DNS aktiviert ist oder nicht.	

IPP		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob IPP aktiviert ist oder nicht.  <i>Wenn HTTP auf Deaktiviert gestellt ist, kann IPP nicht eingestellt werden.</i>	
RAW-Port	Deaktiviert / Aktiviert	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob der RAW-Port aktiviert ist oder nicht.	
	Bidirektional	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob die bidirektionale Kommunikation am RAW-Port aktiviert ist oder nicht.	
SLP		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob SLP aktiviert ist oder nicht.	
SNMP		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob SNMP aktiviert ist oder nicht.	
WSD-Druck		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob WSD-Druck aktiviert ist oder nicht.	
IPSEC		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob IPSEC aktiviert ist oder nicht.	

	IP-Adresse Filter	Zugriff zulassen	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
			Spezifizieren Sie die Zugriffszulassungen für IP-Adresse-Filterung.		
		Zugriff verweigern	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
			Spezifizieren Sie die Zugriffsblockierung für IP-Adresse-Filterung.		
	IPv6	Deaktiviert / Aktiviert	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
			Wählen Sie, ob IPv6 aktiviert ist oder nicht.		
		Auto Einstellung	Einstellung	Ja /Nein	
			Wählen Sie, ob IPv6 Auto-Einstellung aktiviert ist oder nicht.		
		Link Lokal	Zeigt die Link-Lokal-Adresse an.		
		Globale Adresse	Zeigt die Global-Adresse an.		
Gateway Adresse	Zeigt die Gateway-Adresse an.				
	NetWare		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
			Wählen Sie, ob NetWare aktiviert ist oder nicht.		
	AppleTalk		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
			Wählen Sie, ob AppleTalk aktiviert ist oder nicht.		
	Geschw./Duplex		Einstellung	Auto / 10base-T voll / 10base-T halb / 100base-TX voll / 100base-TX halb / 1000base voll	
			Spezifizieren Sie die Übertragungsgeschwindigkeit für das Netzwerk und die Übertragungsmethode für bidirektionale Übertragung.		

	IEEE802.1X	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
		Wählen Sie, ob IEEE802.1X aktiviert ist oder nicht.		
E-Mail-Einst.	SMTP	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	
		Wählen Sie, ob E-Mail-Übertragung für dieses Gerät aktiviert ist oder nicht.		
	Absender	Spezifizieren Sie den Namen des E-Mail-Absenders (bis zu 20 Zeichen) für Netzwerk-Scannen. Die Standardeinstellung ist „ EPSON AL-CX28 “.		
	E-Mail-Adresse	Spezifizieren Sie die E-Mail-Adresse des E-Mail-Absenders (bis zu 64 Zeichen) für Netzwerk-Scannen.		
	Standardbetreff	Spezifizieren Sie den Betreff der E-Mail-Nachricht (bis zu 20 Zeichen) für Netzwerk-Scannen. Die Standardeinstellung ist „ from EPSON AL-CX28 “.		
	SMTP Server	Geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen (bis zu 64 Zeichen) für den SMTP-Server. Die Standardeinstellung ist „ 0.0.0.0 “.		
	SMTP Port Nr.	Einstellung	1 bis 65535 (Standard: 25)	
		Spezifizieren Sie die Portnummer zur Kommunikation mit dem SMTP-Server.		
	SMTP Timeout	Einstellung	30 bis 300 Sek (Standard: 60 Sek)	
Wählen Sie die Zeitlänge (in Sekunden), bis die Verbindung mit dem SMTP eine Zeitüberschreitung aufweist.				
Text eingeben	Einstellung	Aus / Ein		
	Wählen Sie, ob der spezifizierte Text in die E-Mail-Nachricht eingefügt wird oder nicht.			

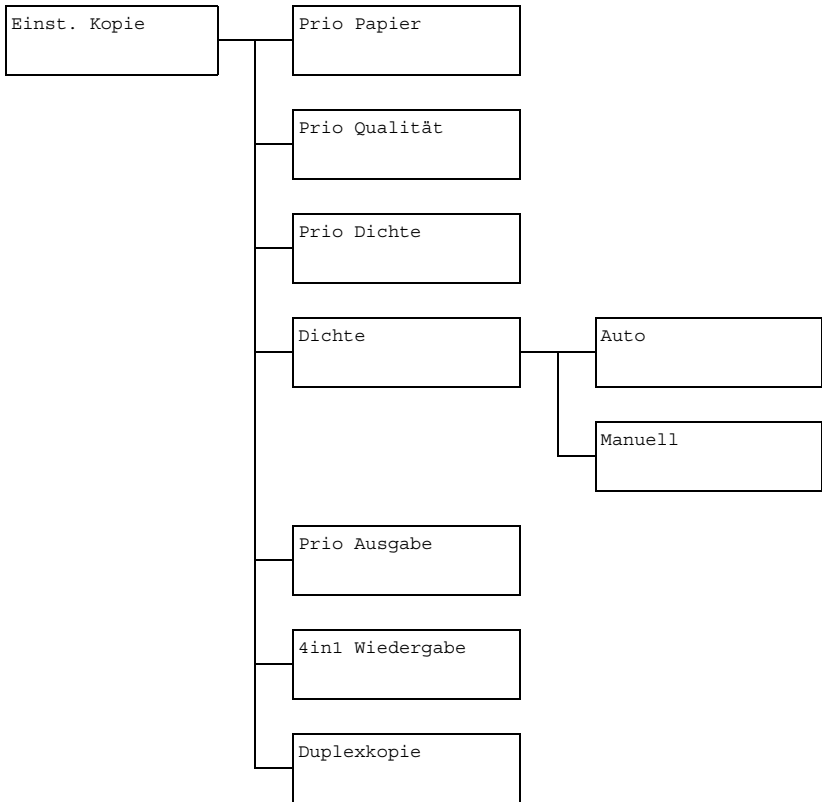
	POP vor SMTP	Deaktiviert / Aktiviert	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
			Wählen Sie, ob POP vor SMTP aktiviert ist oder nicht. Wenn Aktiviert gewählt ist, spezifizieren Sie die Zeit (zwischen 0 und 60 Sekunden). Die Standardeinstellung ist 1 Sek.	
		POP3 Server-Adres.	Spezifizieren Sie den Hostnamen oder die IP-Adresse für den POP3-Server ein, der für Authentifizierung mit POP vor SMTP verwendet wird. Die Standardeinstellung ist „ 0.0.0.0 “.	
		POP3 Port Nr.	Einstellung	1 bis 65535 (Standard: 110)
			Spezifizieren Sie die Portnummer, die zur Kommunikation mit dem POP3-Server dient.	
		POP3 Timeout	Einstellung	30 bis 300 Sek (Standard: 30 Sek)
			Wählen Sie die Zeitlänge (in Sekunden), bis die Verbindung mit dem POP3-Server eine Zeitüberschreitung aufweist.	
	POP3 Account	Spezifizieren Sie den Benutzernamen (bis zu 63 Zeichen), der zur Authentifizierung mit dem POP3-Server dient.		
	POP3 Passwort	Spezifizieren Sie das Passwort (bis zu 15 Zeichen), das zur Authentifizierung mit dem POP3-Server dient.		
	SMTP Authenti.	Deaktiviert / Aktiviert	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
Wählen Sie, ob SMTP-Authentifizierung aktiviert ist oder nicht.				
SMTP Benutzername		Spezifizieren Sie den Benutzernamen (bis zu 63 Zeichen), der zur SMTP-Authentifizierung dient.		
SMTP Passwort		Spezifizieren Sie das Passwort (bis zu 15 Zeichen), das zur SMTP-Authentifizierung dient.		

LDAP-Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob die LDAP-Funktion aktiviert ist oder nicht.	
	LDAP Server-Adres.	Spezifizieren Sie die Adresse (bis zu 64 Zeichen) des LDAP-Servers. Die Standardeinstellung ist „0.0.0.0“.	
	LDAP Port-Nr.	Einstellung	1 bis 65535 (Standard: 389)
		Spezifizieren Sie die Portnummer des LDAP-Servers.	
	SSL Einstellung	Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
		Wählen Sie, ob SSL aktiviert ist oder nicht.	
	Suchbasis	Spezifizieren Sie den Suchstartpunkt (bis zu 64 Zeichen) in einer hierarchischen Struktur, die auf dem LDAP-Server angeordnet ist.	
	Attribut	Die Suchbedingungen können als Name oder E-Mail-Adresse spezifiziert werden (bis zu 32 Zeichen). Die Standardeinstellung ist „cn“.	
	Suchmethode	Einstellung	Beginnen / Beinhalten / Enden
	Die spezifizierten Zeichen können am Anfang, in der Mitte oder am Ende gesucht werden.		
LDAP Timeout	Einstellung	5 bis 300 Sek (Standard: 60 Sek)	
	Spezifizieren Sie die maximale Wartezeit während einer Suche.		
Max. Suchergebnisse	Einstellung	5 bis 100 (Standard: 100)	
	Spezifizieren Sie die maximale Anzahl von Zielen, die nach einer Suche angezeigt wird.		


	Authentifizierung	Einstellung	Anonym / Einfach / Digest-MD5 / GSS-SPNEGO
		Wählen Sie die Authentifizierungsmethode zum Anmelden auf dem LDAP-Server.	
	LDAP Account	Spezifizieren Sie das Konto (bis zu 64 Zeichen), das zur Verbindung zum LDAP-Server verwendet wird.	
	LDAP Passwort	Spezifizieren Sie das Passwort (bis zu 32 Zeichen), das zur Verbindung zum LDAP-Server verwendet wird.	
	Domain-Name	Spezifizieren Sie den Domain-Namen (bis zu 64 Zeichen), der zur Verbindung zum LDAP-Server verwendet wird.	
Kamera-Direkt		Einstellung	Deaktiviert / Aktiviert
Anwen- dereinst.	Ländereinst.	Einstellung	Argentina / Australia / Austria / Belgium / Brazil / Canada / China / Czech / Denmark / Europe / Finland / France / Germany / Greece / Hong Kong / Hungary / Ireland / Israel / Italy / Japan / Korea / Malaysia / Mexico / Netherlands / New Zealand / Norway / Philippines / Poland / Portugal / Russia / Saudi Arabia / Singapore / Slovakia / South Africa / Spain / Sweden / Switzerland / Taiwan / Turkey / USA / UK / Vietnam
		Wählen Sie das Land an, in dem das Geräts installiert ist.	



	Datum/Zeit	Einstellung	Zeit: 00:00-23:59 (Standard: 00 : 00) Datum: '00/01/01-'99/12/31 (Standard: '09/01/01) Zeitzo.: GMT+12:00-GMT-12:00 (in 30-Minuten-Abständen) (Standard: GMT+00 : 00)
		Verwenden Sie Tastenfeld, um das aktuelle Datum, die Zeit und die Zeitzone zu spezifizieren.	
	Datumsformat	Einstellung	MM/TT/JJ / TT/MM/JJ / JJ/MM/TT
		Wählen Sie das Anzeigeformat für Berichte und Listen.	
Zoom- Voreinstell	Einstellung	Zo11 / Metr.	
	Wählen Sie die Maßeinheiten für die Vorgabe-Zoombereiche.		
Verbr. Mat ersetz	Uebertrag. einheit	Ersetzen Sie den Zähler, wenn die Übertragungseinheit durch eine neue ersetzt wird.	
	Fixiereinheit	Ersetzen Sie den Zähler, wenn die Fixiereinheit durch eine neue ersetzt wird.	
	Uebertrag. walze	Ersetzen Sie den Zähler, wenn die Übertragungswalze durch eine neue ersetzt wird.	

Einst. Kopie-Menü

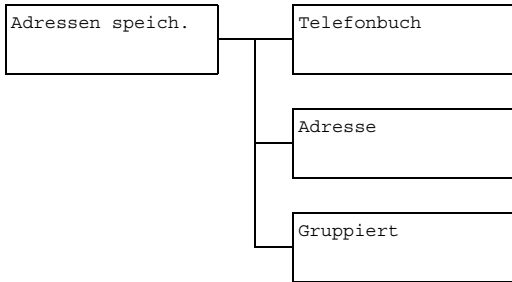


Standardeinstellungen des Herstellers sind in **Fett** dargestellt.

Prio Papier	Einstellung	Behälter 1 / Behälter 2 / Behälter 3
	Spezifizieren Sie den normalerweise verwendeten Papierbehälter.  <i>Wenn die optionale untere Einzugeinheit nicht installiert ist, wird Behälter 3 nicht angezeigt.</i>	

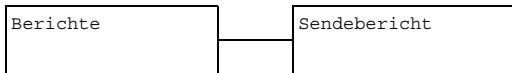
Prio Qualität		Einstellung	Misch. , Text, Foto, Fein/Misch., Fein/Text, Fein/Foto
		<p>Wählen Sie den Typ des kopierten Dokuments.</p> <p>Wenn Misch. oder Fein/Misch. gewählt ist, wählen Sie entweder Auto ein oder Auto aus für die automatische Segmentierung (die Dichte ist für Text verdunkelt).</p>	
Prio Dichte		Einstellung	Auto / Manuell
		Wählen Sie die normalerweise verwendete Dichte.	
Dichte	Auto	Einstellung	(HELL)  (DUNKEL)
		Stellen Sie die Dichte der Hintergrundfarbe ein.	
	Manuell	Einstellung	(HELL)  (DUNKEL)
		Spezifizieren Sie die Standard-Kopierdichte.	
Prio Ausgabe		Einstellung	Nicht sortiert / Sortiert
		Wählen Sie, ob Kopien nach Sätzen sortiert werden sollen oder nicht.	
4in1 Wiedergabe		Einstellung	Nebeneinander / Untereinander
		Wählen Sie die Anordnung gescannter Dokumente bei 4in1 Kopieren.	
Duplexkopie		Einstellung	Aus / Lange Kante / Kurze Kante
		Wählen Sie die Standardeinstellung für Duplex (beidseitiges) Kopieren.	
		Wenn Aus gewählt ist, wird Duplex (beidseitiges) Kopieren nicht als Standard ausgeführt.	
		Wenn Lange Kante gewählt ist, wird Duplex (beidseitiges) Kopieren nicht als Standard ausgeführt, und die Seiten werden mit der der Bindung entlang der langen Seite ausgegeben.	
		Wenn Kurze Kante gewählt ist, wird Duplex (beidseitiges) Kopieren nicht als Standard ausgeführt, und die Seiten werden mit der der Bindung entlang der kurzen Seite ausgegeben.	

Adressen speich.-Menü



Telefonbuch	<p>Registrieren Sie häufig verwendete E-Mail-Adressen in der Adressbuchliste. Anstelle sie manuell einzugeben, können E-Mail-Adressen einfach abgerufen werden, um sicherzustellen, dass die Zielinformation richtig registriert ist.</p> <p>Maximal 20 Ziele können in der Adressbuchliste spezifiziert werden.</p>
Adresse	<p>Registrieren Sie häufig verwendete E-Mail-Adressen als Adressenziele. Anstelle sie manuell einzugeben, können E-Mail-Adressen einfach abgerufen werden, um sicherzustellen, dass die Zielinformation richtig registriert ist.</p> <p>Maximal 250 Adressenziele können registriert werden.</p> <p>Weitere Informationen finden Sie unter „Registrieren von Adressenzielen (Direkteingabe)“ auf Seite 177 und „Registrieren von Adressenzielen (LDAP-Suche)“ auf Seite 178.</p>
Gruppiert	<p>Registrieren Sie häufig verwendete Rundsendezeile als ein Gruppenziel. Mehrere Ziele können durch einfaches Auswählen einer registrierten Gruppe abgerufen werden.</p> <p>Maximal 50 Ziele können mit einem Gruppenziel registriert werden.</p> <p>Maximal 9 Gruppenziele können registriert werden.</p> <p>Weitere Informationen finden Sie unter „Registrieren von Gruppenzielen“ auf Seite 181.</p>

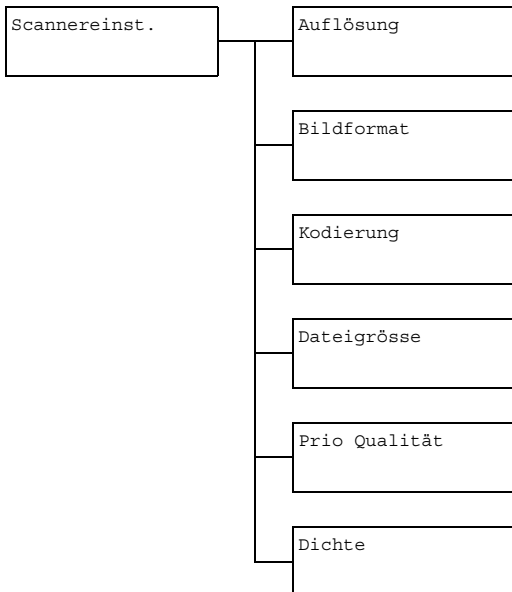
Berichte-Menü



Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.





Sendebericht	Einstellung	Ein / Ein (Fehler) / Aus
		<p>Wählen Sie, ob der Bericht mit den Ergebnissen einer Übertragung automatisch nach dem Ende der Übertragung ausgedruckt wird.</p> <p>Ein: Druckt den Bericht nach jeder Übertragung.</p> <p>Ein (Fehler): Druckt den Bericht nach einer Übertragung nur, wenn ein Fehler aufgetreten ist.</p> <p>Aus: Druckt den Bericht nicht nach jeder Übertragung, auch wenn ein Fehler aufgetreten ist.</p> <p>Der Übertragungsbericht wird normalerweise nach einer Rundsendung gedruckt.</p>



Scannereinst.-Menü





Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

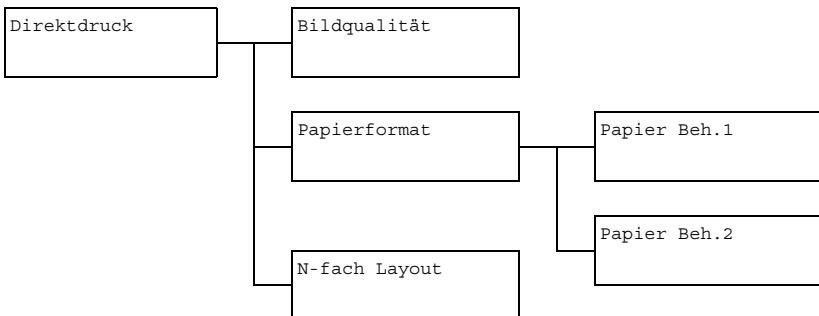
Auflösung	Einstellung	150×150dpi / 300×300dpi / 600×600dpi
	<p>Wählen Sie die Standard-Scanauflösung für Scan-to-E-Mail.</p> <p> Bei Verwendung des AVE zum Scannen in Farbe oder Graustufen wird 300×300dpi automatisch gewählt, auch wenn die Auflösung auf 600×600dpi gestellt ist.</p>	
Bildformat	Einstellung	TIFF / PDF / JPEG
	<p>Wählen Sie das Standardformat zum Speichern von Dateien mit Scan-to-E-Mail.</p> <p> PDF-Daten können im Adobe Acrobat Reader geöffnet werden.</p> <p> TIFF-Dateien von Bildern, die mit der Einstellung Farbe oder Grau gescannt wurden, können nicht mit der Windows Bild- und Faxanzeige betrachtet werden, die als Standardkomponente in Windows XP enthalten ist. Diese Dateien können mit Bildverarbeitungsanwendungen wie PhotoShop, Microsoft Office Document Imaging oder ACDsee geöffnet werden.</p>	
Kodierung	Einstellung	MH / MR / MMR
	<p>Wählen Sie die Standard-Kompressionsmethode für Scan-to-E-Mail.</p> <p>Das Kompressionsverhältnis für diese Methoden nimmt in der folgenden Reihenfolge zu: MH > MR > MMR.</p> <p> Diese Einstellungen stehen nur zur Verfügung, wenn S/W bei der E-Mail-Übertragung für die Farbeinstellung gewählt war.</p>	

Dateigrösse	Einstellung	Nicht splitten / Splitten nach
	<p>Wählen Sie, ob die Größe für als E-Mail-Anhänge gesendete Scandaten begrenzt werden soll.</p> <p>Wenn Splitten nach gewählt ist, spezifizieren Sie die maximale Größe zwischen 1 und 10 MB. Wenn die zu sendenden Daten die zulässige Maximalgröße überschreiten, werden die Daten aufgeteilt und in mehreren angehängten Dateien gesendet.</p> <p> <i>Um mehrfache Dateianhänge empfangen zu können, ist eine E-Mail-Anwendung erforderlich, die mit geteilten Übertragungen kompatibel ist.</i></p>	
Prio Qualität	Einstellung	Misch. / Text / Foto
	Wählen Sie die als Standard erforderliche Scandatenqualität.	
Dichte	Einstellung	(HELL)  (DUNKEL)
	Wählen Sie die als Standard erforderliche Scandatendichte.	

Direktdruck-Menü



*Dieses Menüelement erscheint, wenn Einstellungen/ Admin.Management/Kamera-Direkt **auf** Aktiviert gestellt ist.*





Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

Bildqualität	Einstellung		Normal / Fein
	Stellen Sie die Bildqualität, die mit Kamera-Direkt-Druck verwendet wird.		
Papierformat	Papier Beh.1	Medientyp	Normalpapier / Dickes Papier / Dickes Papier2 / Etiketten / Postkarte / Hochglanz / Hochglanz2
		Papierformat	Wenn eine andere Einstellung als Postkarte gewählt ist: Letter / A4 / A5 / Statement / B5 Wenn Postkarte gewählt ist: Letter / A4 / A5 / Statement / B5 / Jap. Postkarte 100×148 Wenn Hochglanz oder Hochglanz2 gewählt ist: Letter / A4 / A5 / Statement / B5 / Fotoformat 4X6 / Fotoformat 10X15 / LTR 2-fach SPL / A4 4-fach SPL / A4 2-fach SPL
	Stellen Sie den Medientyp und das Papierformat bei Verwendung von Behälter 1 bei Kamera-Direkt-Druck. Wenn ein Medientyp gewählt ist, erscheint ein Bildschirm mit einer Anzeige der verfügbaren Medienformate. Die verfügbaren Medienformate hängen von dem gewählten Medientyp ab.		
	Papier Beh.2	Papierformat	Letter / A4 Wählen Sie das Papierformat bei Verwendung von Behälter 2 mit Kamera-Direkt-Druck. Nur Normalpapier kann in Behälter 2 eingelegt werden.
N-fach Layout	Einstellung		1 / 2 / 3 / 4 / 6 / 8
	Wählen Sie die Anzahl von Bildern, die mit Kamera-Direkt-Druck auf einer Seite gedruckt werden.		

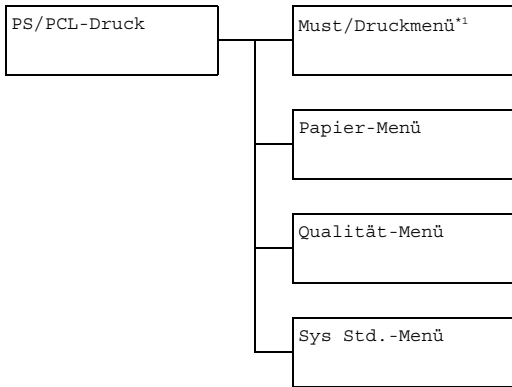
PS/PCL-Druck-Menü

Zur Anzeige des PS/PCL-Druck-Menüs wählen Sie **PS/PCL-Druck** im Hauptbildschirm (Kopiermodus) und drücken dann die Taste **Select**. Aus diesem Menü können Aufträge, die auf der Festplatte des Geräts (optional) gespeichert sind, gedruckt oder gelöscht werden, und verschiedene PS/PCL-Druck-Einstellungen können geändert werden.

Das PS/PCL-Druck-Menü ist strukturiert wie unten gezeigt.



Um zum vorherigen Bildschirm im PS/PCL-Druck-Menü zurückzuschalten, drücken Sie die Taste **Zurück**. (Wenn die Taste **Zurück** gedrückt wird, während Einstellungen spezifiziert werden, werden diese Einstellungen nicht gespeichert.)



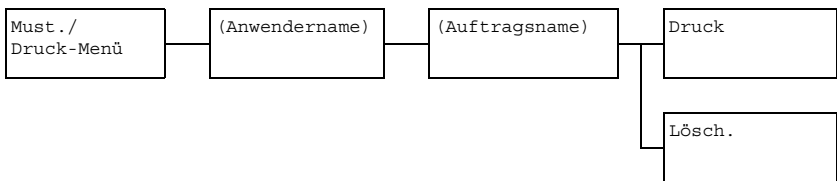
*1 Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist.

Must./Druck-Menü

Aus diesem Menü können Aufträge, die auf der Festplatte des Geräts (optional) gespeichert sind, gedruckt oder gelöscht werden.



Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist.

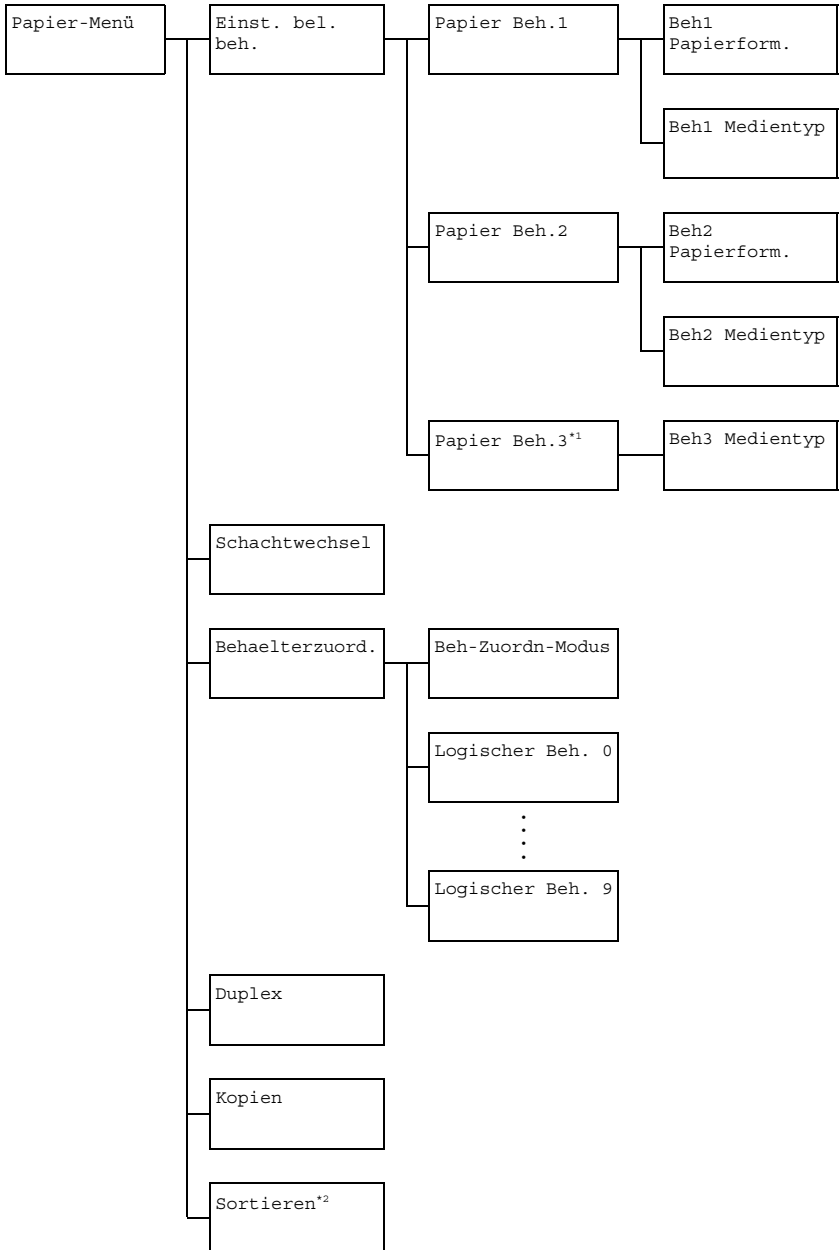




Wenn keine Aufträge auf der Festplatte gespeichert sind, erscheint die Meldung **Kein Speich Job, wenn das Must/Druck-Menü gewählt ist.**

Druck	<p>Führen Sie das untenstehende Verfahren aus, um den gewählten Auftrag zu drucken.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wenn ein Passwort für den gewählten Auftrag spezifiziert ist, tippen Sie das Passwort ein und drücken die Taste Select.2. Spezifizieren Sie die Kopienanzahl (1 bis 9999), und drücken Sie dann die Taste Select.3. Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste Start-Farbe. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste Start-SW.
Lösch.	<p>Führen Sie das untenstehende Verfahren aus, um den gewählten Auftrag zu löschen.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wenn ein Passwort für den gewählten Auftrag spezifiziert ist, tippen Sie das Passwort ein und drücken die Taste Select.2. Wählen Sie Ja, und drücken Sie dann die Taste Select.

Papier-Menü






^{*1} Dieses Menüelement erscheint nur, wenn die optionale untere Einzugeinheit installiert ist.

^{*2} Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist.



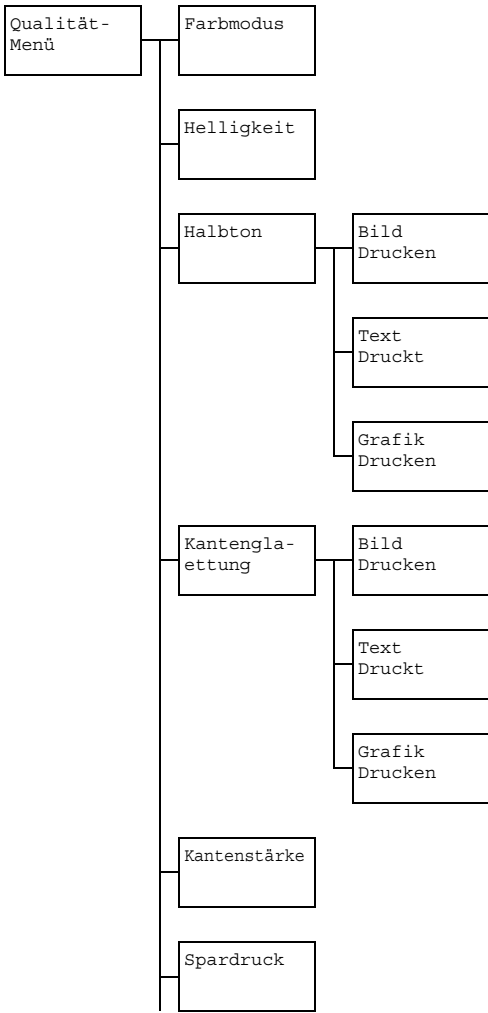
Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

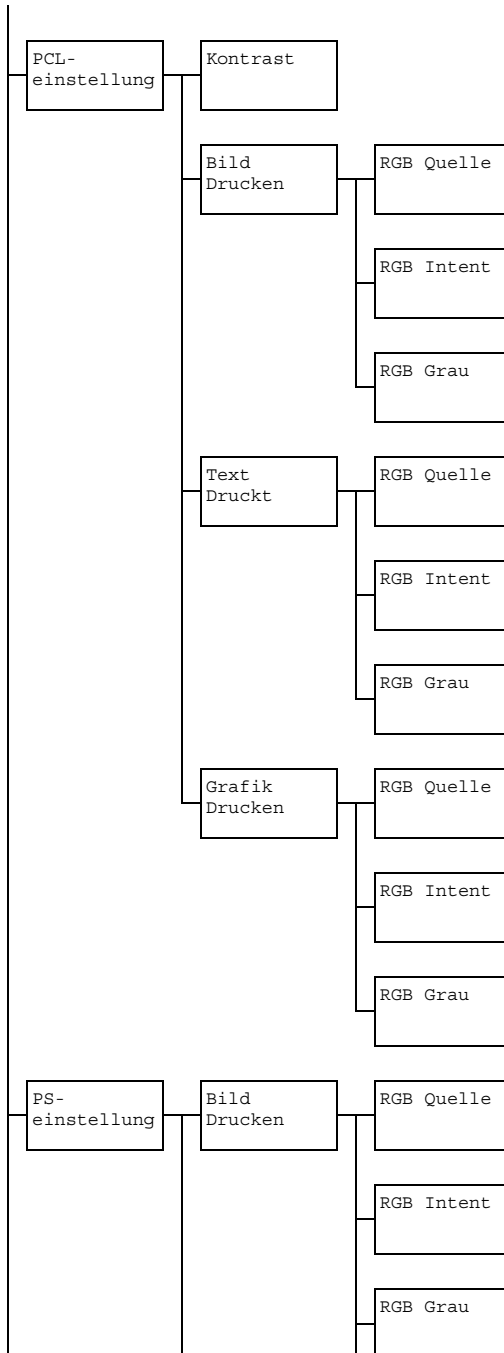
Einst. bel. beh.	Papier Beh.1	Beh1 Papier- form.	Einstellung	Ein / Aus
			Wählen Sie, ob die Einstellung Jedes Papierformat für Behälter 1 gewählt ist oder nicht.	
		Beh1 Medi- entyp	Einstellung	Ein / Aus
			Wählen Sie, ob die Einstellung Jeder Medientyp für Behälter 1 gewählt ist oder nicht.	
	Papier Beh.2	Beh2 Papier- form.	Einstellung	Ein / Aus
			Wählen Sie, ob die Einstellung Jedes Papierformat für Behälter 2 gewählt ist oder nicht.	
		Beh2 Medi- entyp	Einstellung	Ein / Aus
			Wählen Sie, ob die Einstellung Jeder Medientyp für Behälter 2 gewählt ist oder nicht.	
	Papier Beh.3	Beh3 Medi- entyp	Einstellung	Ein / Aus
Wählen Sie, ob die Einstellung Jeder Medientyp für Behälter 3 gewählt ist oder nicht.				
Schachtwechsel			Einstellung	Ein / Aus
			Wenn Ein gewählt ist und das Papier im spezifizierten Behälter beim Drucken verbraucht wird, wird automatisch ein mit Papier des gleichen Formats bestückter Behälter gewählt, so dass der Druck fortgesetzt werden kann.	
			Wenn Aus gewählt ist und das Papier im spezifizierten Behälter beim Drucken verbraucht wird, stoppt der Druck.	

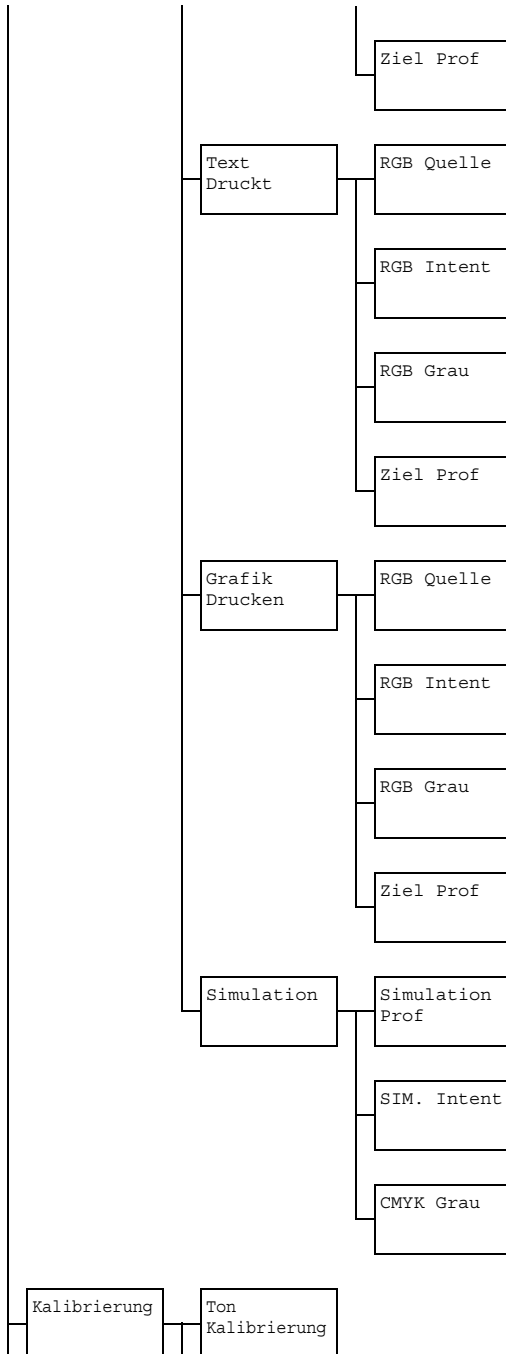
Behälterzuord.	Beh-Zuordnungsmodus	Einstellung	Ein / Aus
		Wählen Sie aus, ob die Behälterzuord. verwendet wird.	
	Logischer Beh. 0-9	Einstellung	Phys. Beh. 1 / Phys. Beh. 2 / Phys. Beh. 3
		<p>Wählen Sie den Behälter, der zum Drucken verwendet wird, wenn ein Druckauftrag von einem Druckertreiber eines anderen Herstellers empfangen wird.</p> <p>Die Standardeinstellungen sind Phys. Beh. 1 für Logischer Beh.1 and Phys. Beh. 2 für andere Behälter.</p> <p> <i>Phys. Beh. 3 erscheint nur, wenn eine optionale untere Einzeinheit installiert ist.</i></p>	
Duplex		Einstellung	Aus / Lange Kante / Kurze Kante
		<p>Wenn Lange Kante gewählt ist, werden die Seiten auf beiden Seiten des Papier für Binden an der langen Kante gedruckt.</p> <p>Wenn Kurze Kante gewählt ist, werden die Seiten auf beiden Seiten des Papier für Binden an der kurzen Kante gedruckt.</p> <p>Die im Druckertreiber spezifizierte Einstellung überregelt diese Menüeinstellung.</p>	
Kopien		Einstellung	1 to 9999 (Standard: 1)
		<p>Spezifizieren Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien.</p> <p>Die im Druckertreiber spezifizierte Einstellung überregelt diese Menüeinstellung.</p>	

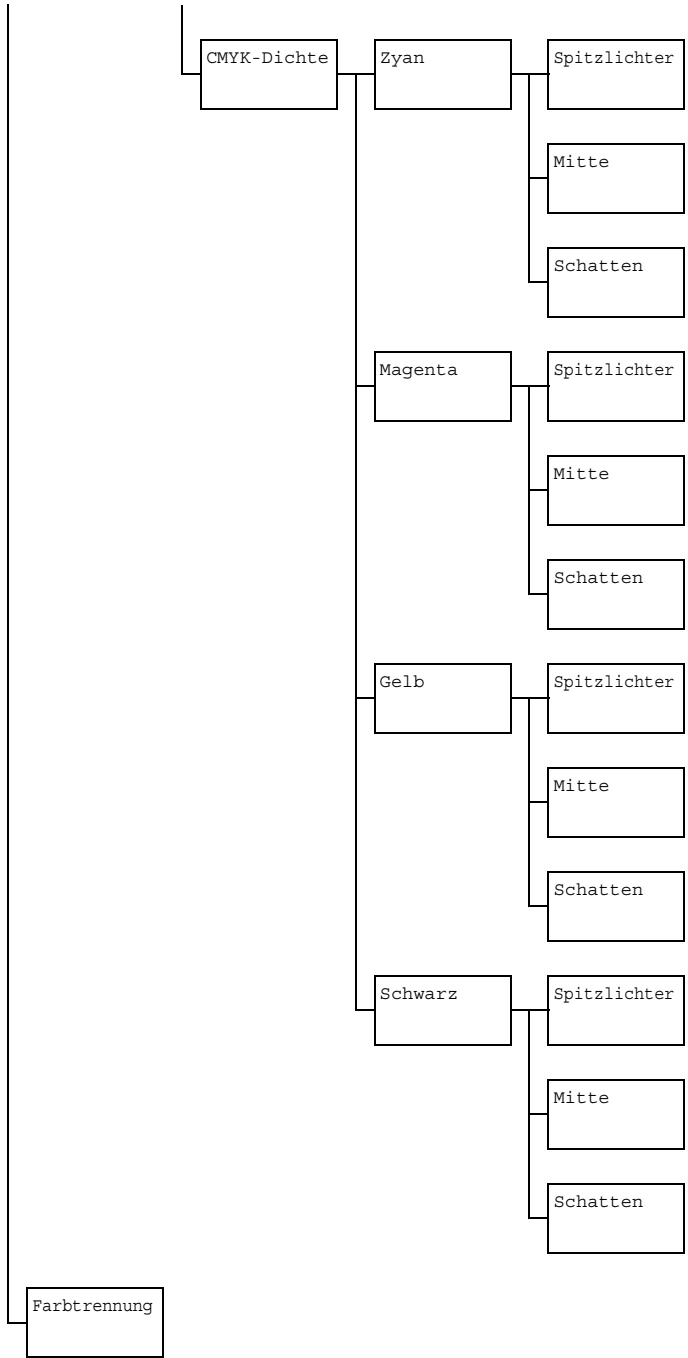
Sortieren	Einstellung	Ein / Aus
	<p>Wählen Sie, ob sortierter (Sort) Druck aktiviert ist oder nicht.</p> <p>Die im Druckertreiber spezifizierte Einstellung überregelt diese Menüeinstellung.</p>	

Qualität-Menü















Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

Farbe Modus	Einstellung	Farbe /Graustufen	
	Wenn Farbe gewählt ist, werden die Seiten in Vollfarbe gedruckt. Wenn Graustufen gewählt ist, werden die Seiten in Schwarzweiß gedruckt.		
Helligkeit	Einstellung	+15%/+10%/+5%/ 0% /-5%/-10%/-15%	
	Die Helligkeit des Druckbildes kann eingestellt werden.		
Halbton	Bild Drucken	Einstellung	Liniengrafik/ Detail / Glatt
		Wählen Sie, wie Halbtöne in Bildern reproduziert werden. Wenn Liniengrafik gewählt ist, werden Halbtöne mit hoher Präzision reproduziert. Wenn Detail gewählt ist, werden Halbtöne mit Detail reproduziert. Wenn Glatt gewählt ist, werden Halbtöne mit Glätte reproduziert.	

	Text Drucken	Einstellung	Liniengrafik /Detail/ Glatt
		<p>Wählen Sie, wie Halbtöne in Text reproduziert werden.</p> <p>Wenn Liniengrafik gewählt ist, werden Halbtöne mit hoher Präzision reproduziert.</p> <p>Wenn Detail gewählt ist, werden Halbtöne mit Detail reproduziert.</p> <p>Wenn Glatt gewählt ist, werden Halbtöne mit Glätte reproduziert.</p>	
	Grafik Drucken	Einstellung	Liniengrafik/ Detail / Glatt
		<p>Wählen Sie, wie Halbtöne in Grafik reproduziert werden.</p> <p>Wenn Liniengrafik gewählt ist, werden Halbtöne mit hoher Präzision reproduziert.</p> <p>Wenn Detail gewählt ist, werden Halbtöne mit Detail reproduziert.</p> <p>Wenn Glatt gewählt ist, werden Halbtöne mit Glätte reproduziert.</p>	
Kantengla- ettung	Bild Drucken	Einstellung	Ein/ Aus
		<p>Wählen Sie, ob Bildkanten betont werden.</p> <p>Wenn Ein gewählt ist, werden die Kanten betont.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, werden die Kanten nicht betont.</p> <p> <i>Wenn Spardruck auf Ein gestellt ist, können die Kanten nicht betont werden.</i></p>	

	Text Drucken	Einstellung	Ein /Aus
		<p>Wählen Sie, ob Textkanten betont werden.</p> <p>Wenn Ein gewählt ist, werden die Kanten betont.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, werden die Kanten nicht betont.</p>	
	Grafik Drucken	Einstellung	Ein /Aus
		<p>Wählen Sie, ob Grafikkanten betont werden.</p> <p>Wenn Ein gewählt ist, werden die Kanten betont.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, werden die Kanten nicht betont.</p> <p> <i>Wenn Spardruck auf Ein gestellt ist, können die Kanten nicht betont werden.</i></p>	
Kantenstärke	Einstellung	Aus/Leise/ Mittel /Laut	
	<p>Wählen Sie den gewünschten Betrag, um den Kanten betont werden.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, werden die Kanten nicht betont.</p> <p>Wenn Leise gewählt ist, werden die Kanten leicht betont.</p> <p>Wenn Mittel gewählt ist, werden die Kanten um einen Durchschnittsbetrag betont.</p> <p>Wenn Laut gewählt ist, werden die Kanten stark betont.</p> <p> <i>Wenn Aus gewählt ist, werden die Kanten nicht betont, auch wenn der Menüpunkt Kantenglaettung auf Ein gestellt ist.</i></p>		

Spardruck	Einstellung	Ein/ Aus		
	<p>Wählen Sie, ob Grafiken mit verringerter Dichte gedruckt werden, indem die Menge des verwendeten Toners reduziert wird.</p> <p>Bei Auswahl von Ein wird beim Drucken die Toner Menge verringert.</p> <p>Bei Auswahl von Aus wird beim Drucken die Toner Menge nicht verringert.</p> <p> <i>Wenn Ein gewählt ist, werden die Kanten nicht betont, auch wenn die Menüpunkte Bild Drucken und Grafik Drucken unter Kantenglättung auf Ein gestellt sind.</i></p>			
PCL-einstellung	Kontrast	Einstellung	+15%/+10%/+5%/0%/-5%/-10%/-15%	
		Der Kontrast des Bildes kann eingestellt werden.		
	Bild Drucken	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe/ sRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Bilddaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	
Bild Drucken	RGB Intent	Einstellung	Lebendig/ Fotografisch	
		<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Bilddaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p>		

		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz / Schwarz und Grau / Nur Schwarz
			<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Bilddaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>	
	Text Druckt	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe / sRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Textdaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	

		RGB Intent	Einstellung	Lebendig / Fotografisch
		<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Textdaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p>		
		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz/ Schwarz und Grau /Nur Schwarz
		<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Textdaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>		

	Grafik Drucken	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe/ sRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Grafikdaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	
		RGB Intent	Einstellung	Lebendig / Fotografisch
			<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Grafikdaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p>	

		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz/ Schwarz und Grau/ Nur Schwarz
			<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Grafikdaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>	

PS Einstel- lungen	Bild Drucken	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe/ sRGB / AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Bilddaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	
		RGB Intent	Einstellung	Lebendig/ Fotografisch / Relative Farbe/ Absolute Farbe
			<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Bilddaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Relative Farbe gewählt ist, wird relative Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p> <p>Wenn Absolute Farbe gewählt ist, wird absolute Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p>	

		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz / Schwarz und Grau / Nur Schwarz
			<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Bilddaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>	
		Ziel Prof	Einstellung	Auto
			<p>Spezifizieren Sie das Zielprofil.</p> <p>Bei Auswahl von Auto wird ein Zielprofil, das das Gerät automatisch übernimmt, basierend auf einer Kombination der spezifizierten Farbanpassung, Halbtönen und anderen Profilen gewählt.</p> <p>Zielprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als Ziel Prof. zur Verfügung.</p>	

	Text Druckt	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe/ sRGB / AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Textdaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	
		RGB Intent	Einstellung	Lebendig / Fotografisch/ Relative Farbe/ Absolute Farbe
			<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Textdaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Relative Farbe gewählt ist, wird relative Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p> <p>Wenn Absolute Farbe gewählt ist, wird absolute Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p>	

		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz/ Schwarz und Grau / Nur Schwarz
			<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Textdaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>	
		Ziel Prof	Einstellung	Auto
			<p>Spezifizieren Sie das Zielprofil.</p> <p>Bei Auswahl von Auto wird ein Zielprofil, das das Gerät automatisch übernimmt, basierend auf einer Kombination der spezifizierten Farbanpassung, Halbtönen und anderen Profilen gewählt.</p> <p>Zielprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als Ziel Prof. zur Verfügung.</p>	

	Grafik Drucken	RGB Quelle	Einstellung	Geraetefarbe/ sRGB / AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Spezifizieren Sie den Farbraum für die RGB-Grafikdaten.</p> <p>Wenn Geraetefarbe gewählt ist, wird kein Farbraum spezifiziert.</p> <p>RGB-Quellprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als RGB Quelle zur Verfügung.</p>	
		RGB Intent	Einstellung	Lebendig / Fotografisch/ Relative Farbe/ Absolute Farbe
			<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften, die angewendet werden, wenn RGB-Grafikdaten in CMYK-Daten umgewandelt werden.</p> <p>Wenn Lebendig gewählt ist, wird eine lebendige Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Fotografisch gewählt ist, wird eine hellere Ausgabe produziert.</p> <p>Wenn Relative Farbe gewählt ist, wird relative Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p> <p>Wenn Absolute Farbe gewählt ist, wird absolute Farbe auf das RGB-Quellprofil angewendet.</p>	

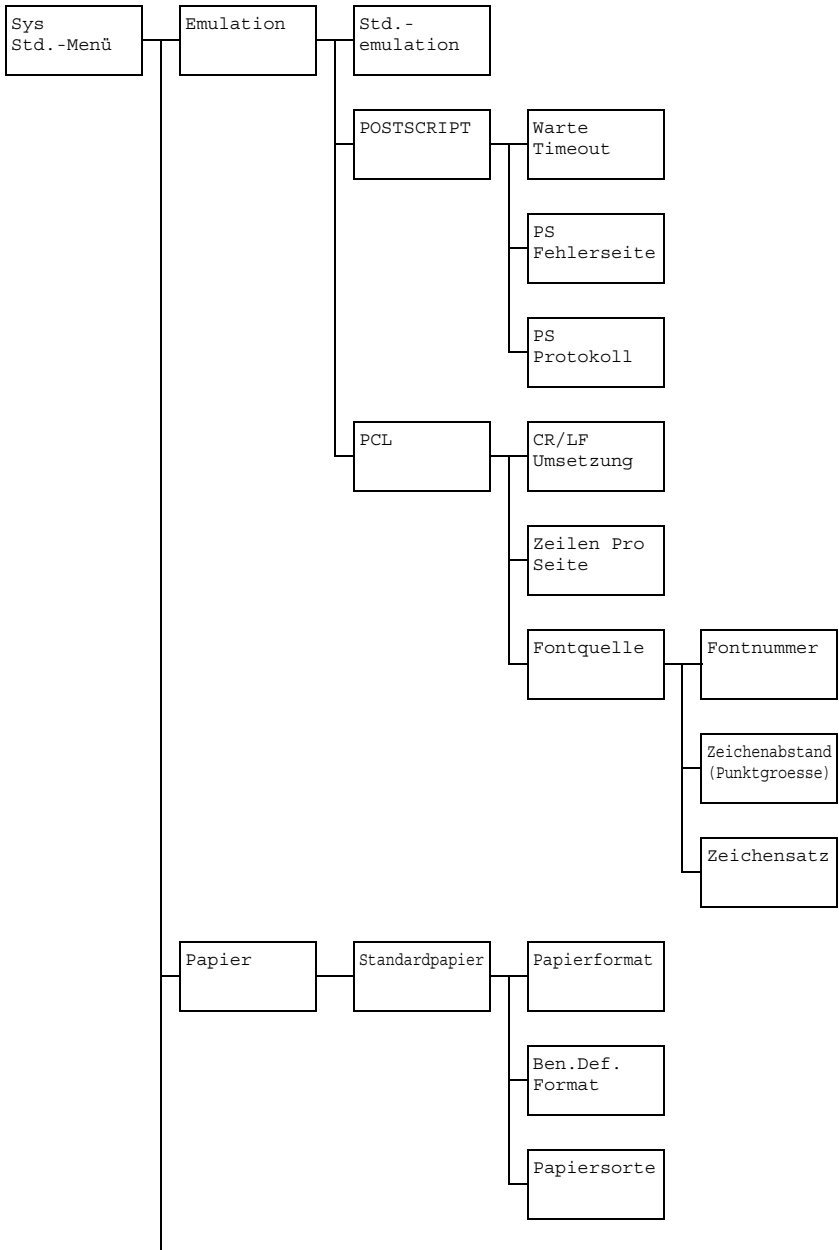
		RGB Grau	Einstellung	Composite Schwarz/ Schwarz und Grau / Nur Schwarz
			<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne in RGB-Grafikdaten reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>	
		Ziel Prof	Einstellung	Auto
			<p>Spezifizieren Sie das Zielprofil.</p> <p>Bei Auswahl von Auto wird ein Zielprofil, das das Gerät automatisch übernimmt, basierend auf einer Kombination der spezifizierten Farbanpassung, Halbtönen und anderen Profilen gewählt.</p> <p>Zielprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als Ziel Prof. zur Verfügung.</p>	

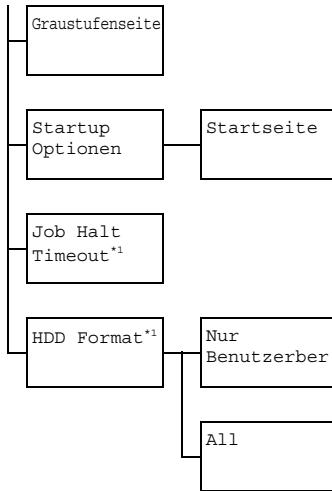
	Simulation	Simulation Prof	Einstellung	Nicht /SWOP/ Euroscale/ CommercialPress/ TOYO/DIC
			<p>Spezifizieren Sie das Simulationsprofil.</p> <p>Wenn Nicht gewählt ist, wird kein Simulationsprofil spezifiziert.</p> <p>Simulationsprofile, die mit Web-based EpsonNet config. heruntergeladen sind, stehen als Simulation Prof. zur Verfügung.</p>	
	SIM. Intent	SIM. Intent	Einstellung	Relative Farbe / Absolute Farbe
			<p>Spezifizieren Sie die Eigenschaften des Simulationsprofils.</p> <p>Wenn Relative Farbe gewählt ist, wird relative Farbe auf das Simulationsprofil angewendet.</p> <p>Wenn Absolute Farbe gewählt ist, wird absolute Farbe auf das Simulationsprofil angewendet.</p>	

		CMYK Grau	Einstellung	Composite Schwarz / Schwarz und Grau/ Nur Schwarz
				<p>Spezifizieren Sie, wie Schwarz und Grautöne mit den vier CMYK-Farben reproduziert werden.</p> <p>Wenn Composite Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit CMYK-Farben reproduziert.</p> <p>Wenn Schwarz und Grau gewählt ist, werden Schwarz und Grautöne mit nur Schwarz reproduziert.</p> <p>Wenn Nur Schwarz gewählt ist, wird Schwarz mit nur Schwarz reproduziert.</p>
Kalibrierung	Ton Kalibrierung	Einstellung	Ein /Aus	
				<p>Wenn Ein gewählt ist, werden Bildanpassungen angewendet.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, werden Bildanpassungen nicht angewendet.</p>

	CMYK-Dichte	Zyan/ Magenta/ Gelb/ Schwarz	Spitzlichter	Einstellung	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3
				Die Dichte der Spitzlichtfarbe in Bildern kann angepasst werden.	
			Mitte	Einstellung	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3
				Die Dichte der Mittelfarbe in Bildern kann angepasst werden.	
Schatten	Einstellung	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3			
	Die Dichte der Schattenfarbe in Bildern kann angepasst werden.				
Farbe Separation	Einstellung	Ein/ Aus			
<p>Wenn Ein gewählt ist, wird Farbtrennung ausgeführt. Die Inhalte einer Farbseite werden in die Farbseiten für Gelb, Magenta, Zyan und Schwarz getrennt, und diese werden mit Schwarzabstufungen als einzelne Seiten ausgedruckt. Die Druckreihenfolge ist Gelb, Magenta, Zyan und dann Schwarz.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, wird Farbtrennung nicht ausgeführt. Eine normale Farbtrennung wird ausgeführt.</p>					

Sys Std.-Menü






**1 Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist.*



Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

Emulation	Std.-emulation	Einstellung	Auto /POSTSCRIPT/PCL	
		Spezifizieren Sie die Geräte-Emulationssprache. Bei Auswahl von Auto wählt das Gerät automatisch die Geräte-Emulationssprache aus dem Datenstream.		
	POST-SCRIPT	Warte Timeout	Einstellung	0 bis 300 (Standard: 0)
			Spezifizieren Sie die Zeit, bis ein Fehler als PostScript-Fehler erkannt wird. Bei Auswahl von 0 wird kein Timeout ausgeführt.	
		PS Fehlerseite	Einstellung	Ein/ Aus
			Wählen Sie, ob eine Fehlerseite gedruckt wird, wenn ein PostScript-Fehler auftritt.	
	PS Protokoll	Einstellung	Auto /Normal/Binaer	
		Spezifizieren Sie das Protokoll für Datenübertragungen mit einem PostScript-Datenstream. Bei Auswahl von Auto wählt das Gerät automatisch ein geeignetes Protokoll aus dem Datenstream.		

PCL	CR/LF Umsetzung	Einstellung	CR=CR LF=LF /CR=CRLF LF=LF/CR=CR LF=LF CR /CR=CRLF LF=LF CR		
		Wählen Sie die Definitionen der CR/LF-Codes in der PCL-Sprache.			
	Zeilen Pro Seite	Einstellung	5 bis 128 (Standard: 60)		
		Spezifizieren Sie die Anzahl der Linien pro Seite in der PCL-Sprache.			
	Fontquelle	Fontnummer	Einstellung	0 bis 102 (Standard: 0)	
			Spezifizieren Sie die Standardschrift in der PCL-Sprache. Die erscheinenden Fontnummern entsprechen der PCL-Schriftenliste. Weitere Informationen über das Drucken der Schriftenliste finden Sie unter „Bericht“ auf Seite 24.		
Zeichenabstand (Punktgrösse)	Einstellung	0 . 44 bis 99 . 99 (Standard: 10 . 00)			
		4 . 00 bis 999 . 75 (Standard: 12 . 00)			
Spezifizieren Sie die Schriftgröße in der PCL-Sprache. Wenn die gewählte Fontnummer für eine Bitmap-Schrift gedacht ist, erscheint der Zeichenabstand. Wenn die gewählte Fontnummer für eine Outline-Schrift gedacht ist, erscheint die Punktgröße.					
Zeichensatz	Spezifizieren Sie Zeichensatz, der mit der PCL-Sprache verwendet wird. Die Standardeinstellung ist PC8 .				

Papier	Standardpapier	Papierformat	Einstellung	Letter/Legal/ Executive/ A4 /A5/A6/ B5 (Jis)/B6 (Jis) / Letter Behörden/ Statement/Folio/ Sp Folio/Uk Quarto/ Foolscap/Govt Legal/ 16k/Photo 4×6/Kai 16/ Kai 32/Kuv C6/Env D1/ Kuv Monarch/ Kuv Chou#3/ Kuv Chou#4/B5 (Iso) / Kuv #10/ JPost 100x148/ JPost-D 148x200/ Benutzer
			<p>Wählen Sie das normalerweise verwendete Medienformat.</p> <p> <i>Je nach der Einstellung, die für Einstellungen / Admin.Management / Anwendereinst. / Zoom-Voreinstell gewählt ist, kann Foto 4×6 auf Foto 10×15 umwechseln.</i></p>	
		Ben. Def. Format	<p>Spezifizieren Sie das Medienformat, wenn Papierformat auf Benutzer eingestellt ist. Der Einstellbereich für Breite ist 92 bis 216 mm (3, 63 bis 8, 50 Zoll).</p> <p>Die Standardeinstellung ist 210 mm (8, 27 Zoll).</p> <p>Der Einstellbereich für Länge ist 148 bis 356 mm (5, 83 to 14, 00 Zoll).</p> <p>Die Standardeinstellung ist 297 mm (11, 69 Zoll).</p>	

		Papier- typ	Einstellung	Normalpapier / Recycling/Schwer 1/ Schwer 2/Etikett/ Folie/Kuvert/ Postkarte/ Briefbogen/ Hochglanz 1/ Hochglanz 2
				Wählen Sie den normalerweise verwendeten Medientyp.
Grau- stufen- seite	Einstellung	Auto /Graustufendruck/Farbdruck		
	<p>Spezifizieren Sie den Vorgang, der für Schwarzweiß-Seiten in einem für Farbdruck spezifizierten Auftrag ausgeführt wird.</p> <p>Bei Auswahl von Auto wird der Druck nur automatisch entsprechend der ersten Seite des Auftrags ausgeführt.</p> <p>Bei Auswahl von Graustufendruck wird Schwarzweiß-Druck automatisch, je nach der jeder Seite.</p> <p>Bei Auswahl von Farbdruck wird Farbdruck auf führ Schwarzweiß-Seiten ausgeführt.</p>			
Startup Optionen	Start- seite	Einstellung	Ein/ Aus	
		Wählen Sie, ob eine Startseite beim Einschalten des Geräts gedruckt wird oder nicht.		
Job Halt Timeout	Einstellung	Deaktiviert /1 Stunde/4 Stunden/ 1 Tag/1 Woche		
	Spezifizieren Sie die Länge der Zeitspanne, bis Druckaufträge auf der Festplatte gelöscht werden. Wenn Deaktiviert gewählt ist, werden Druckaufträge nicht zu einer spezifischen Zeit gelöscht.			
HDD Format	Nur Benut- zerber	Initialisieren Sie den Benutzerbereich der Festplatte. Wenn dieses Menüelement gewählt ist, wird das Gerät automatisch neu gestartet.		
	All	Initialisieren Sie die Festplatte. Wenn dieses Menüelement gewählt ist, wird das Gerät automatisch neu gestartet.		

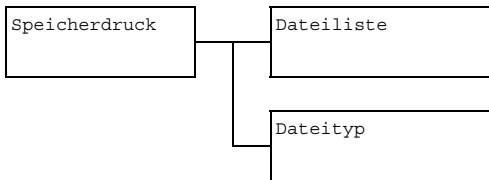
Speicherdruck-Menü

Zur Anzeige des Speicherdruck-Menüs wählen Sie **Speicherdruck** im Hauptbildschirm (Kopiermodus) und drücken dann die Taste **Select**. Aus diesem Menü kann Speicher-Direktdruck ausgeführt werden, und verschiedene Einstellungen für Speicher-Direktdruck können spezifiziert werden.



Das Speicherdruck-Menü ist strukturiert wie unten gezeigt.




Dieses Menüelement erscheint nur, wenn ein optionales Festplattenlaufwerk installiert ist. Außerdem erscheint dieses Menüelement nicht, wenn der öffentliche Benutzerzugang nicht über die Authentifizierungseinstellungen zugelassen wurde. Weitere Informationen über die Authentifizierungseinstellungen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.



Standardeinstellungen des Herstellers sind in Fettdruck dargestellt.

Datei- liste	<p>Wählen Sie die auszugeben gewünschte Datei, und drücken Sie dann die Taste Select.</p> <p>Wenn die zu druckende Datei in einem Ordner ist, wählen Sie den Ordner und drücken Sie dann die Taste Select.</p>	
	Papier- auswahl	<p>Einstellung Letter/Legal/Executive/A4/A5/A6/B5 (Jis) /B6 (Jis) / Letter Behörden/Statement/ Folio/Sp Folio/Uk Quarto/ Foolscap/Govt Legal/16k/ Photo 4×6/Kai 16/Kai 32/ Kuv C6/Env DL/Kuv Monarch/ Kuv Chou#3/Kuv Chou#4/ B5 (Iso) /Kuv #10/ JPost 100x148/ JPost-D 148x200/Benutzer</p> <p>Ändern Sie das Papierformat.</p> <p> <i>Je nach der Einstellung, die für Einstellungen / Admin.Management / Anwendereinst. / Zoom-Voreinstell gewählt ist, kann Foto 4×6 auf Foto 10×15 umwechseln.</i></p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nicht, wenn die gewählte Datei eine PDF-Datei ist.</i></p>
	Simplex/ Duplex	<p>Einstellung 1-seitig/2-seitig</p> <p>Wenn 2-seitig gewählt ist, können Sie Duplexdruck ausführen.</p> <p>Wenn Lange Kante gewählt ist, wird die Seite auf beiden Seiten des Papier für Binden an der langen Kante gedruckt.</p> <p>Wenn Kurze Kante gewählt ist, wird die Seite auf beiden Seiten des Papier für Binden an der kurzen Kante gedruckt.</p> <p>Wenn Aus gewählt ist, wird Duplexdruck nicht ausgeführt.</p>

	Kopienanzahl	Einstellung	1 bis 9999 (Standard: 1)
		Spezifizieren Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien (zwischen 1 und 9999).	
	Kopien Endverarb	Einstellung	Nicht sortiert /Sortiert
		<p>Wählen Sie, ob die Kopien sortiert werden sollen.</p> <p>Wenn Nicht sortiert gewählt ist, wird sortierter Druck nicht ausgeführt.</p> <p>Wenn Sortiert gewählt ist, wird sortierter Druck ausgeführt.</p> <p> <i>Dieses Menüelement erscheint nur, wenn das optionale Festplattenlaufwerk installiert ist.</i></p>	
Dateityp	Einstellung	PDF, JPEG, TIFF/ PDF	
		Legt die anzuzeigenden Dateitypen fest.	

Medien-Handhabung

3

Spezifikationen

Medien	Mediengröße		Behälter*	Duplex	Kopieren	Drucken
	Zoll	Millimeter				
A4	8,2 x 11,7	210,0 x 297,0	1/2/3	Ja	Ja	Ja
B5 (JIS)	7,2 x 10,1	182,0 x 257,0	1/2/3	Ja	Ja	Ja
A5	5,9 x 8,3	148,0 x 210,0	1/2	Nein	Ja	Ja
B6	7,2 x 5,0	182,0 x 128,0	1/2	Nein	Nein	Ja
A6	10,1 x 4,1	257,0 x 105,0	1/2	Nein	Nein	Ja
Legal	8,5 x 14,0	215,9 x 355,6	1/3	Ja	Ja	Ja
Letter	8,5 x 11,0	215,9 x 279,4	1/2/3	Ja	Ja	Ja
Statement	5,5 x 8,5	139,7 x 215,9	1/2	Nein	Ja	Ja
Executive	7,25 x 10,5	184,2 x 266,7	1/2/3	Ja	Ja	Ja
Folio	8,25 x 13,0	210,0 x 330,0	1	Ja	Ja	Ja
Letter Plus	8,5 x 12,69	215,9 x 322,3	1	Ja	Nein	Ja
UK Quarto	8,0 x 10,0	203,2 x 254,0	1/2	Nein	Nein	Ja
Foolscap	8,0 x 13,0	203,2 x 330,2	1	Ja	Nein	Ja
Government Legal	8,5 x 13,0	215,9 x 330,2	1/3	Ja	Ja	Ja
Kai 16	7,3 x 10,2	185,0 x 260,0	1/2	Ja	Nein	Ja
Kai 32	5,1 x 7,3	130,0 x 185,0	1/2	Nein	Nein	Ja
Government letter	8,0 x 10,5	203,2 x 266,7	1/2	Ja	Ja	Ja
16 K	7,7 x 10,6	195,0 x 270,0	1/2	Ja	Nein	Ja
Oficio**	8,5 x 13,5	215,9 x 342,9	1	Ja	Ja	Ja
Fotoformat 4x6"	4,0 x 6,0	101,6 x 152,4	1/2	Nein	Nein	Ja
Fotoformat 10x15	3,9 x 5,9	100,0 x 150,0	1/2	Nein	Nein	Ja
J-Postkarte	3,9 x 5,8	100,0 x 148,0	1	Nein	Ja	Ja
Doppel-Postkarte	5,8 x 7,9	148,0 x 200,0	1	Nein	Ja	Ja
B5 (ISO)	6,9 x 9,8	176,0 x 250,0	1	Nein	Nein	Ja
Kuvert Com10	4,125 x 9,5	104,8 x 241,3	1	Nein	Ja	Ja
Kuvert DL	8,7 x 4,3	220,0 x 110,0	1	Nein	Ja	Ja
Kuvert Monarch	7,5 x 3,875	190,5 x 98,4	1	Nein	Ja	Ja
Kuvert C6	6,4 x 4,5	162,0 x 114,0	1	Nein	Ja	Ja
Kuvert Chou #3	4,7 x 9,2	120,0 x 235,0	1	Nein	Ja	Ja
Kuvert You #6	7,5 x 3,875	190,5 x 98,4	1	Nein	Nein	Ja
Benutzer, Minimum	3,6 x 5,9	92,0 x 148,0	1/2	Ja****	Ja	Ja
Benutzer, Maximal	8,5 x 14,0	216,0 x 356,0	1/2***	Ja	Ja	Ja
Schweres Papier—Nur unterstützt für Letter, A4 und kleinere Medien.						
Hinweise: *Behälter 1 = Mehrzweck Behälter 2/3 = nur Normalpapier **Oficio = nur Mexico ***Behälter 2 = 216,0 x 297,0 ****182,0 x 257,0						

Typen

Vor dem Kauf einer großen Menge spezieller Druckmedien führen Sie einen Probedruck mit dem entsprechenden Druckmedium aus und prüfen Sie die Druckqualität.

Bewahren Sie die Druckmedien bis zum Einlegen auf einer flachen ebenen Oberfläche und in der Originalverpackung auf.

Normalpapier (Recycling-Papier)

Fassungsvermögen	Behälter 1	Bis zu 100 Blatt, je nach dem Mediengewicht
	Behälter 2	Bis zu 250 Blatt, je nach dem Mediengewicht
	Behälter 3	Bis zu 500 Blatt, je nach dem Mediengewicht
Ausrichtung	Behälter 1	Vorderseite unten
	Behälter 2/3	FaceUp
Treiber Medientyp	Normalpapier (Recycling)	
Gewicht	60 bis 90 g/m ²	
Duplex	Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.	

Verwenden Sie hochwertiges Papier, das folgende Bedingungen erfüllt

- Geeignet für Drucker und Kopierer für hochwertiges Papier, wie normales oder Recycling-Büropapier.

Note

Verwenden Sie nicht die unten aufgeführten Medientypen. Diese können schlechte Druckqualität, fehlerhaften Einzug oder Schäden am Gerät hervorrufen.

Verwenden Sie NICHT Druckmedien, die die folgenden Bedingungen aufweisen

- Mit einer verarbeiteten Oberfläche beschichtet (wie Kohlepapier und behandeltes farbiges Papier)
- Kohle auf Rückseite
- Unbefugte Aufbügelmittel (wie hitzeempfindliches Papier, druckempfindliches Papier und Hitze-Druck-Transferpapier)
- Kaltwasser-Transferpapier
- Druckempfindlich

- Speziell für Tintenstrahldrucker ausgelegt (wie Superfein-Papier, Hochglanzfilm und Postkarten)
- Bereits von einem anderen Drucker oder Kopierer bedrucktes Papier
- Staubig
- Nass (oder feucht)



Lagern Sie die Druckmedien bei einer Luftfeuchtigkeit zwischen 15% und 85%. Der Toner haftet auf feuchten oder nassen Medien nicht gut.

- Geschichtet
- Klebemittel
- Gefalzt, gefaltet, verwellt, geprägt, verzogen oder zerknittert
- Perforiert, dreifach gestanzt, oder zerrissen
- Zu glatt, zu rau oder zu texturiert
- Unterschiedlich in Textur (Rauigkeit) auf Vorder- und Rückseite
- Zu dünn oder zu dick
- Durch statische Elektrizität zusammenhaftend
- Aluminium- oder Goldfolie enthaltend; zu leuchtend
- Hitzeempfindlich oder kann nicht der Fixiertemperatur widerstehen (205°C)
- Ungewöhnliche Form (nicht rechteckig, oder nicht in rechten Winkeln geschnitten)
- Papier mit Klebstoff, Klebestreifen, Heftklammern, Büroklammern, Haken oder Knöpfen
- Säurehaltig
- Jegliche andere unzulässige Druckmedien

Schweres Papier

Papier, das dicker als 90 g/m² ist, wird als schweres Papier bezeichnet. Prüfen Sie alles schwere Papier, um akzeptable Leistung sicherzustellen und Bildverschiebung zu vermeiden.

Sie können kontinuierlich mit schwerem Papier drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Fassungs- vermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt

Ausrichtung	Vorderseite unten
Treiber Medientyp	Schweres Papier 1 Schweres Papier 2
Gewicht	91 bis 210 g/m ²
Duplex	Nicht unterstützt

Verwenden Sie NICHT schweres Papier, das die folgenden Bedingungen aufweist

- Gemischt mit anderen Medien in den Behältern (da dies Fehleinzug verursacht)

Kuvert

Nur auf der Vorderseite (Adressenseite) drucken. Manche Teile des Kuverts bestehen aus drei Schichten Papier – Vorderseite, Rückseite und Klappe. Alles, was in diesen geschichteten Bereichen gedruckt wird, kann verlorengehen oder verblassen.

Sie können kontinuierlich mit Kuvert drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 10 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Kuvert	
Gewicht	91 bis 163 g/m ²	
Duplex	Nicht unterstützt	

Verwenden Sie Kuverts, die folgende Bedingungen erfüllen

- Übliche Bürobriefumschläge für Laserdruck mit diagonalen Verbindungen, scharfen Falten und Kanten und gewöhnlichen gummierten Klappen



Da die Briefumschläge durch Heizrollen laufen, können die gummierten Bereiche auf den Klappen verschmelzen. Verwenden Sie Kuverts mit emulsionsbasiertem Klebstoff, um dieses Problem zu vermeiden.

- Zugelassen für Laserdruck
- Trocken

Verwenden Sie NICHT Kuverts, die die folgenden Bedingungen aufweisen

- Klebrige Klappen
- Klebebandversiegelung, Metallklammern, Büroklammern, Befestigungen oder Abziehstreifen zum Verschließen
- Transparente Fenster
- Zu rau auf einer Oberfläche
- Material, das schmilzt, verdampft, sich verschiebt, verfärbt oder gefährliche Dämpfe abgibt
- Vorverschlossen ist

Etikett

Ein Blatt Etiketten besteht aus einem Frontblatt (der Druckoberfläche), Klebstoff und einem Trägerblatt:

- Das Frontblatt muss der Spezifikation für hochwertiges Papier entsprechen.
- Die Frontblattoberfläche muss das gesamte Trägerblatt bedecken, und kein Klebstoff darf auf die Oberfläche durchdringen.

Sie können kontinuierlich mit Etikettenblättern drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Drucken Sie Ihre Daten zuerst auf einem Blatt hochwertigem Papier aus, um die richtige Platzierung zu prüfen. Schlagen Sie in der Dokumentation Ihrer Anwendung für weitere Informationen zum Drucken von Etiketten nach.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Etiketten	
Gewicht	60 bis 163 g/m ²	
Duplex	Nicht unterstützt	

Verwenden Sie Etikettenblätter, die folgende Bedingungen erfüllen

- Empfohlen für Laserdruck

Verwenden Sie NICHT Etikettenblätter, die die folgenden Bedingungen aufweisen

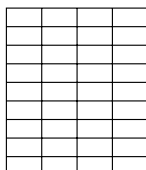
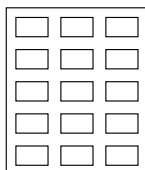
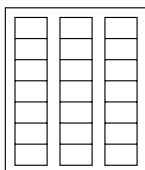
- Blätter mit Etiketten, die sich sehr leicht lösen oder bereits teilweise gelöst sind
- Trägerblätter, die sich gelöst haben oder freiliegenden Klebstoff aufweisen



Etiketten können an der Fixiereinheit anhaften, wodurch sie sich lösen und Fehleinzug verursachen können.

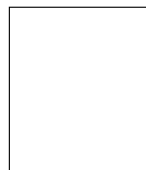
- Vorgeschnittene oder perforierte Blätter

Nicht verwenden



Papier mit glänzendem Träger

Zur Verwendung geeignet



Vollseitige Etiketten
(nicht geschnitten)

Briefbogen

Sie können kontinuierlich mit Briefkopf drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Drucken Sie Ihre Daten zuerst auf einem Blatt hochwertigem Papier aus, um die richtige Platzierung zu prüfen.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt Blätter, je nach ihrer Größe und Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Briefbogen	
Gewicht	60 bis 90 g/m ²	
Duplex	Siehe „Spezifikationen“ auf Seite auf Seite 94.	

Postkarte

Sie können kontinuierlich mit Postkarte drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Drucken Sie Ihre Daten zuerst auf einem Blatt hochwertigem Papier aus, um die richtige Platzierung zu prüfen.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Postkarte	
Gewicht	60 bis 163 g/m ²	
Duplex	Nicht unterstützt	

Verwenden Sie Postkarten, die folgende Bedingungen erfüllen

- Zugelassen für Laserdruck

Verwenden Sie NICHT Postkarten, die die folgenden Bedingungen aufweisen

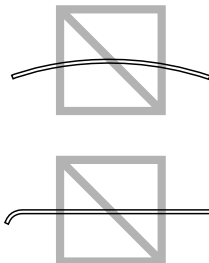
- Beschichtet
- Auf Tintenstrahldrucker ausgelegt
- Vorgeschnitten oder perforiert
- Vorbedruckt oder mehrfarbig



Wenn die Postkarte verzogen ist, drücken Sie auf den verzogenen Bereich, bevor Sie sie in den Behälter einlegen.



- Gefalzt oder zerknittert



Folie



Fächern Sie Folien vor dem Einlegen nicht auf. Die resultierende statische Elektrizität kann Druckfehler verursachen.



Wenn Sie die Oberfläche der Folien mit bloßen Händen berühren, kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.



Halten Sie den Medienpfad sauber. Folien sind besonders gegen verschmutzte Medienpfade empfindlich. Wenn Schatten oben oder unten auf den Blättern sind, siehe Kapitel 10, „Wartung“.



Entnehmen Sie die Folien sobald wie möglich aus dem Ausgabefach, und Aufbau von Statik zu vermeiden.

Sie können kontinuierlich mit Folien drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität, Statikaufladung und Druckumgebung.

Drucken Sie Ihre Daten zuerst auf einem Blatt hochwertigem Papier aus, um die richtige Platzierung zu prüfen.



Wenn Sie Probleme mit der Zufuhr von 20 Blatt haben, versuchen Sie nur 1-10 Blatt zur Zeit einzulegen. Durch Einlegen einer großen Zahl von Folien gleichzeitig kann Statikaufladung erzeugt werden, was zu Einzugproblemen führt.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Folie	
Duplex	Nicht unterstützt	



Probieren Sie immer zuerst eine kleine Menge eines bestimmten Typs von Folien.

Verwenden Sie Folien, die folgende Bedingungen erfüllen

- Zugelassen für Laserdruck

Verwenden Sie NICHT Folien, die folgende Eigenschaften aufweisen

- Vorhandensein statischer Elektrizität, die Zusammenhaften bewirkt
- Nur auf Tintenstrahldrucker ausgelegt

Hochglanzmedien

Prüfen Sie alle Hochglanzmedien, um akzeptable Leistung sicherzustellen und Bildverschiebung zu vermeiden.

Sie können kontinuierlich mit Hochglanzmedien drucken. Dies könnte allerdings die Druckmedienzufuhr beeinträchtigen, je nach Medienqualität und Druckumgebung. Wenn Probleme auftreten, stoppen Sie den kontinuierlichen Druck und drucken ein Blatt zur Zeit.

Fassungsvermögen	Behälter 1	Max. 20 Blatt, je nach Dicke
	Behälter 2/3	Nicht unterstützt
Ausrichtung	Vorderseite unten	
Treiber Medientyp	Hochglanz 1	
	Hochglanz 2	
Duplex	Nicht unterstützt	

Verwenden Sie NICHT Hochglanzmedien, die folgende Bedingungen aufweisen

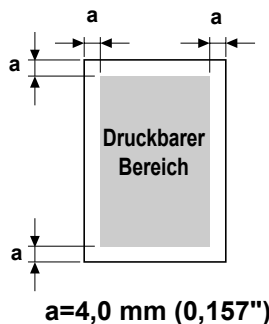
- Gemischt mit anderen Medien in den Behältern (da dies Fehleinzug verursacht)
- Nur auf Tintenstrahldrucker ausgelegt

Garantierter Abbildungs- (bedruckbarer) Bereich

Der druckbare Bereich auf allen Mediengrößen ist bis zu 4 mm (0,157 Zoll) von den Kanten des Druckmediums.

Jedes Druckmedium hat einen spezifischen druckbaren Bereich, der maximale Bereich, in dem das Gerät klar und ohne Verzerrung drucken kann.

Dieser Bereich ist sowohl hardware-bedingten Begrenzungen ausgesetzt (physische Mediengröße und vom Gerät erforderte Ränder) als auch software-bedingten Begrenzungen (Größe des Speicherplates für den Vollbild-Pufferspeicher). Der garantiert abbildbare (druckbare) Bereich auf allen Mediengrößen ist die Seitengröße minus 4,0 mm (0,157 Zoll) von den Kanten des Druckmediums.



Abbildungsbereich - Kuverts

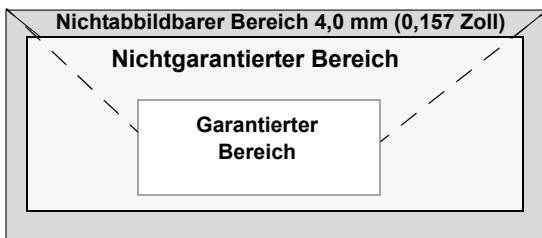
Kuverts haben einen nichtgarantierten Abbildungsbereich, der je nach Kuverttyp unterschiedlich ist.



Die Kuvert-Druckrichtung wird von Ihrer Anwendung festgelegt.



Bei der Kuvertgröße DL (Einzug von langer Seite) betragen die nicht-abbildbaren Bereiche links und rechts je 6 mm.



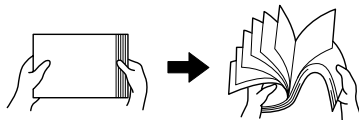
Seitenränder

Ränder werden durch Ihre Anwendung eingestellt. Manche Anwendungen erlauben es Ihnen, benutzerdefinierte Formate und Ränder einzustellen, während andere nur Standardformate und -ränder bieten, unter denen Sie wählen müssen. Wenn Sie ein Standardformat wählen, können Sie einen Teil Ihres Bildes verlieren (aufgrund der Begrenzungen des abbildbaren Bereichs). Wenn Sie eine Seite mit benutzerdefiniertem Format in Ihrer Anwendung eingeben können, verwenden Sie diese für den abbildbaren Bereich gegebenen Formate für optimale Ergebnisse.

Einlegen von Druckmedien

Wie lege ich Medien ein?

Nehmen Sie die obersten und untersten Blättern eines Stapels Papier ab. Indem Sie einen Stapel von ca. 100 Blatt zur Zeit halten, fächern Sie den Stapel auf, um den Aufbau statischer Elektrizität zu vermeiden, bevor Sie ihn in ein Fach einlegen.



Fächern Sie Folien nicht auf.

Note

Obwohl dieses Gerät zum Drucken auf einer breiten Palette verschiedener Medientypen ausgelegt ist, kann er nicht auf allen Medientypen gleich gut drucken wie auf hochwertigem Papier. Kontinuierliches Drucken auf anderen Medien als hochwertigem Papier (wie Kuverts, Etiketten, schweres Papier oder Folien) kann die Druckqualität beeinträchtigen oder die Lebensdauer verkürzen.

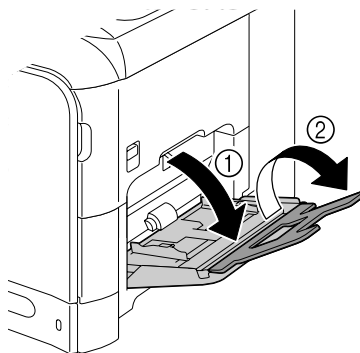
Beim Nachfüllen von Medien entnehmen Sie zuerst jegliche im Fach befindlichen Medien. Setzen Sie das neue Druckmedium ein, richten Sie die Kanten des Stapels bündig aus, und legen Sie das Medium erneut ein.

Behälter 1 (Manuelles Einzugfach)

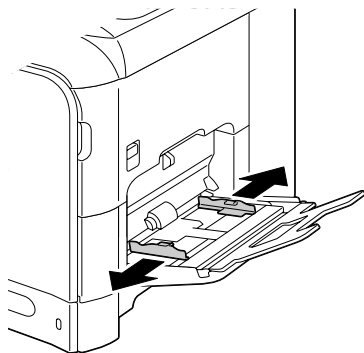
Angaben zu den Typen und Formaten der Medien, die von Behälter 1 bedruckt werden können, siehe „Spezifikationen“ auf Seite auf Seite 94.

Einlegen von hochwertigem Papier

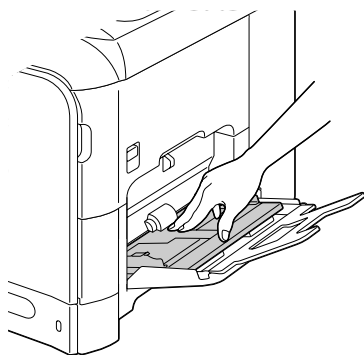
1 Öffnen Sie Behälter 1.



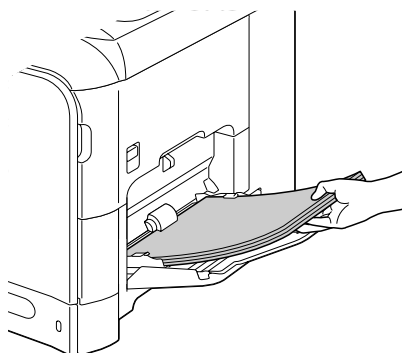
- 2** Schieben Sie die Medienführungen so, dass mehr Platz dazwischen vorhanden ist.



- 3** Drücken Sie die Mitte der Bodenplatte des Papierhebeblechs nach unten, bis die linken und rechten Sperrzapfen (Weiß) einrasten.

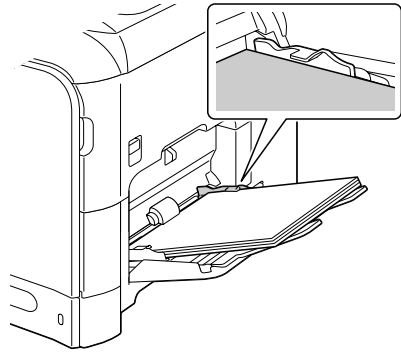


- 4** Legen Sie das Papier mit der Vorderseite nach unten weisend in den Behälter.

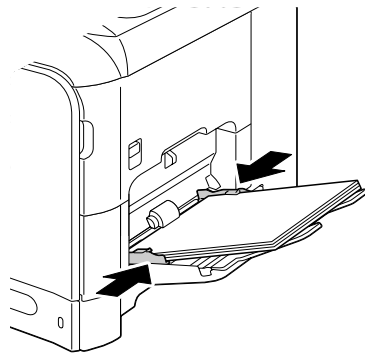




Legen Sie nicht soviel Papier ein, dass die Oberseite des Stapels über der maximalen Grenzführung liegt. Bis zu 100 Blatt (80 g/m²) hochwertiges Papier können zur Zeit in den Behälter eingelegt werden.



- 5 Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten des Papiers.



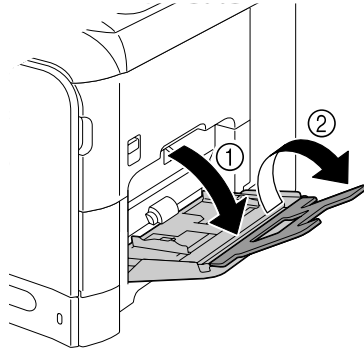
- 6 Wählen Sie `Einstell. Papier/Papier Beh. 1` im Menü `Einstellungen` und wählen Sie dann die Einstellungen für das Format und den Typ des eingelegten Papiers. Siehe auch „Spezifikationen“ auf Seite 94.

Andere Medien

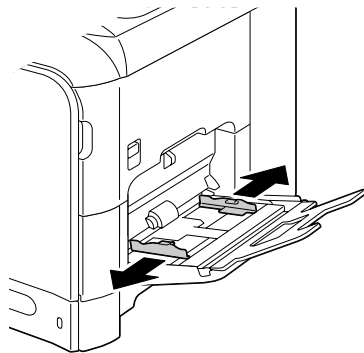
Beim Einlegen anderer Medien als Normalpapier stellen Sie den Medienmodus (Kuvert, Etikett, Briefbogen, Schwer 1, Schwer 2, Hochglanz 1, Hochglanz 2 oder Folien) im Treiber auf optimale Druckqualität.

Kuverts einlegen

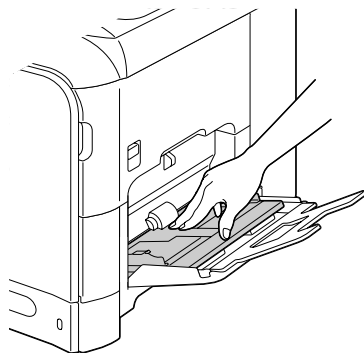
- 1 Öffnen Sie Behälter 1.



- 2 Schieben Sie die Medienführungen so, dass mehr Platz dazwischen vorhanden ist.



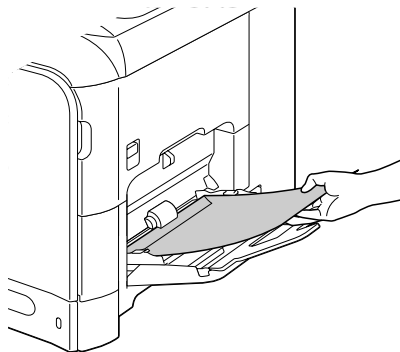
- 3 Drücken Sie die Mitte der Bodenplatte des Papierhebeblechs nach unten, bis die linken und rechten Sperrzapfen (Weiß) einrasten.



- 4** Legen Sie die Kuverts mit der Klappenseite in den Behälter.



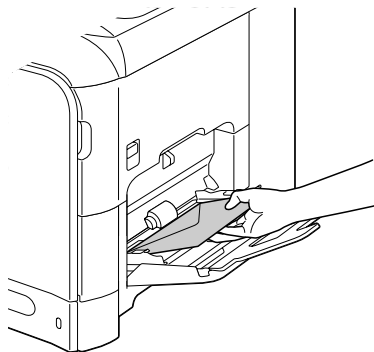
Vor dem Einlegen von Kuverts drücken Sie diese nach unten, um sicherzustellen, dass alle Luft entfernt ist und stellen Sie sicher, dass die Klappen fest gedrückt sind; andernfalls können die Kuverts zerknittert werden oder es können Medienfehleinzüge auftreten.



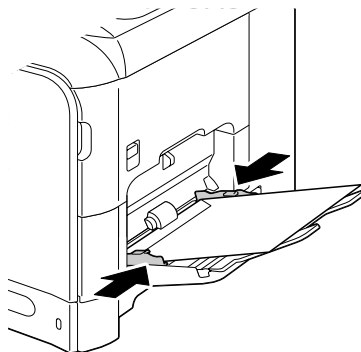
Bis zu 10 Kuverts können zur Zeit in den Behälter eingelegt werden.



Für Kuverts mit der Klappe an der langen Kante (Kuvert Chou #3, Kuvert C6, Kuvert Monarch und Kuvert DL) legen Sie die Kuverts mit der Klappenseite zuerst ein.



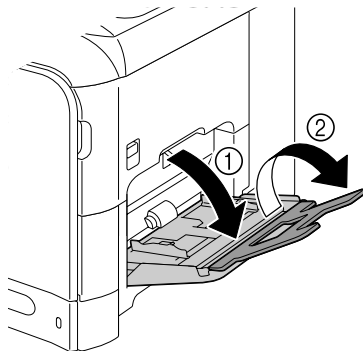
- 5** Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten der Kuverts.



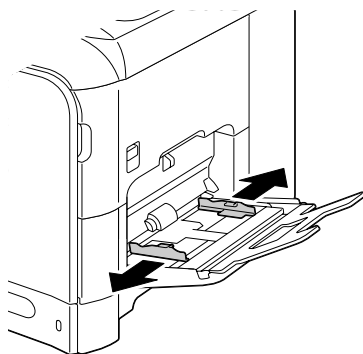
- 6** Wählen Sie **Einstell. Papier/Papier Beh. 1** im Menü **Einstellungen** und wählen Sie dann die Einstellungen für das Format und den Typ der eingelegten Medien. Siehe auch „Spezifikationen“ auf Seite 94.

Etikettenblätter/Briefbögen/Postkarten/schweres Papier/Hochglanzmedien und Folien einlegen

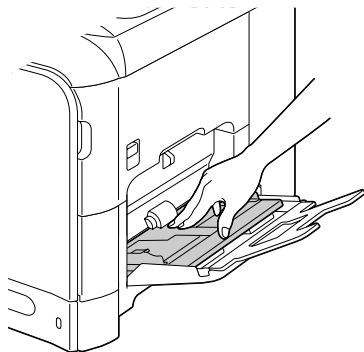
- 1** Öffnen Sie Behälter 1.



- 2** Schieben Sie die Medienführungen so, dass mehr Platz dazwischen vorhanden ist.



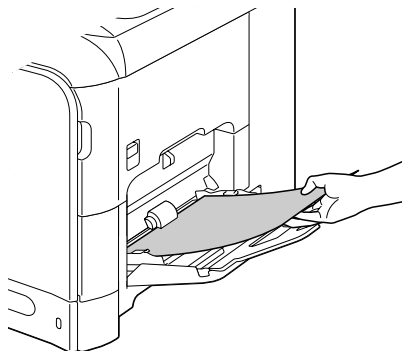
- 3** Drücken Sie die Mitte der Bodenplatte des Papierhebeblechs nach unten, bis die linken und rechten Sperrzapfen (Weiß) einrasten.



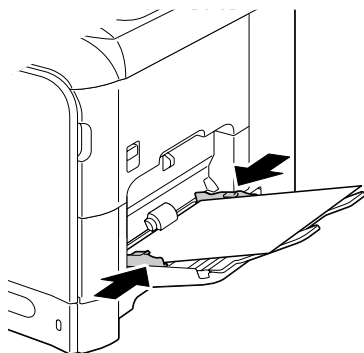
- 4** Legen Sie die Medien mit der Vorderseite nach unten weisend in den Behälter.



Bis zu 20 Blatt können zur Zeit in den Behälter eingelegt werden.



- 5** Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten der Medien.



- 6** Wählen Sie **Einstell. Papier/Papier Beh. 1** im Menü **Einstellungen** und wählen Sie dann die Einstellungen für das Format und den Typ der eingelegten Medien. Siehe auch „Spezifikationen“ auf Seite auf Seite 94.

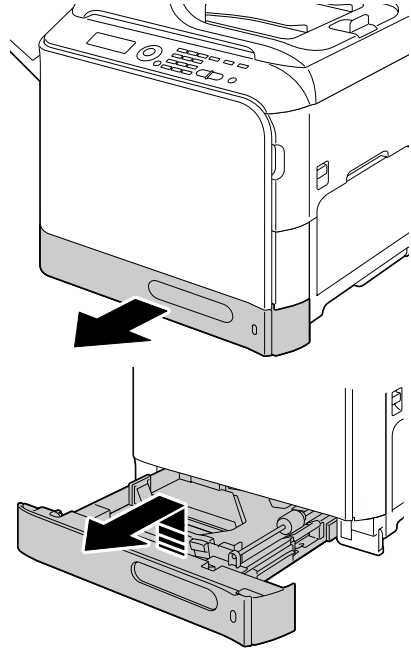
Behälter 2



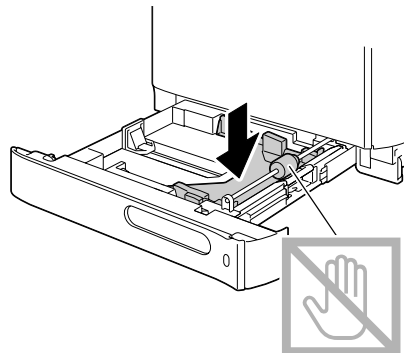
Nur Normalpapier kann in Behälter 2 eingelegt werden.

Einlegen von hochwertigem Papier

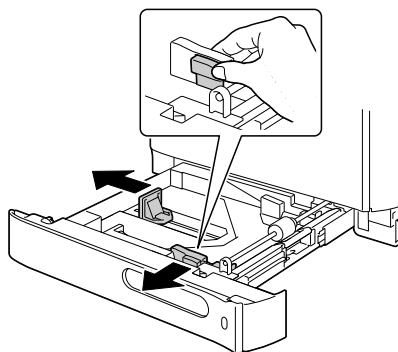
1 Ziehen Sie Behälter 2 heraus.



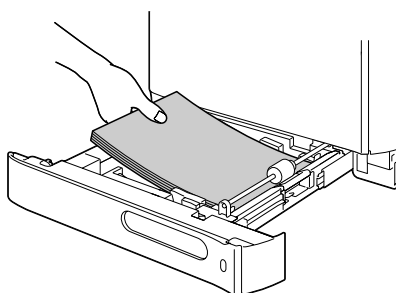
2 Drücken Sie die Mediendruckplatte auf, bis sie in der richtigen Stelle einzurastet.



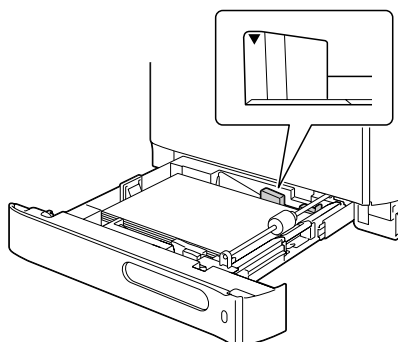
- 3** Schieben Sie die Medienführungen so, dass mehr Platz dazwischen vorhanden ist.



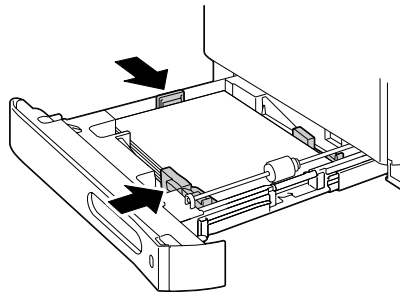
- 4** Legen Sie das Papier mit der Vorderseite nach oben weisend in den Behälter.



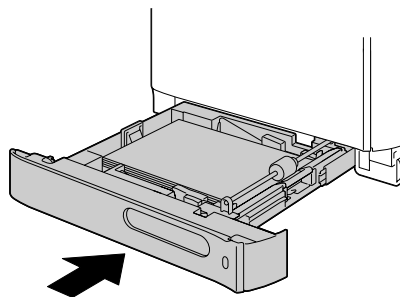
Legen Sie nicht Papier überhalb der Markierung ▼ ein. Bis zu 250 Blatt (80 g/m²) hochwertiges Papier können zur Zeit in den Behälter eingelegt werden.



- 5** Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten des Papiers.



- 6** Schließen Sie Behälter 2.



- 7** Wählen Sie `Einstell. Papier/Papier Beh. 2` im Menü `Einstellungen` und wählen Sie dann die Einstellungen für das Format und den Typ des eingelegten Papiers. Siehe auch „Spezifikationen“ auf Seite auf Seite 94.

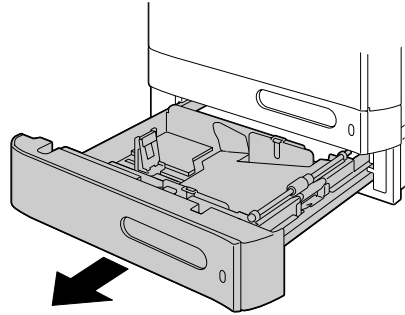
Behälter 3 (optionale untere Einzugeinheit)



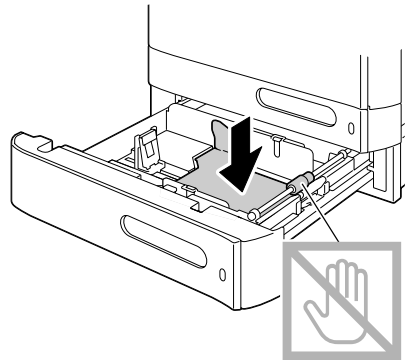
Nur Normalpapier kann in Behälter 3 eingelegt werden.

Einlegen von hochwertigem Papier

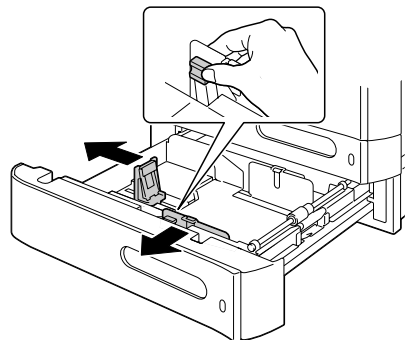
1 Ziehen Sie Behälter 3 heraus.



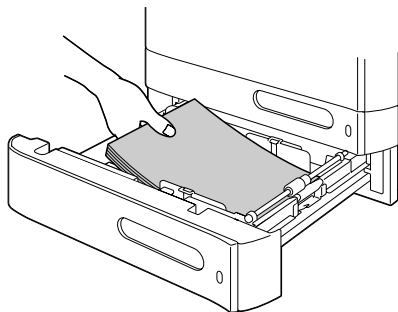
2 Drücken Sie die Mediendruckplatte auf, bis sie in der richtigen Stelle einzurastet.



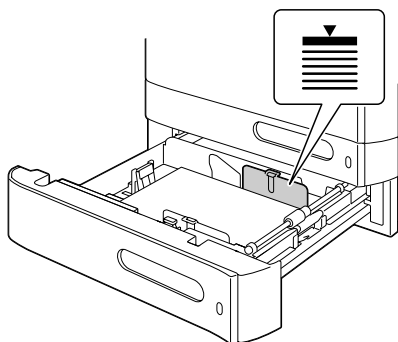
3 Schieben Sie die Medienführungen so, dass mehr Platz dazwischen vorhanden ist.



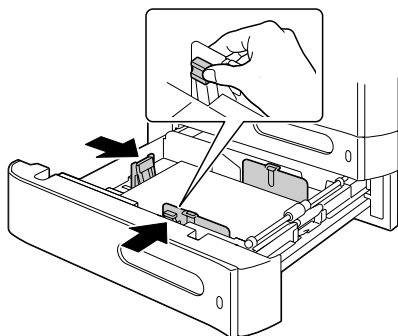
- 4** Legen Sie das Papier mit der Vorderseite nach oben weisend in den Behälter.



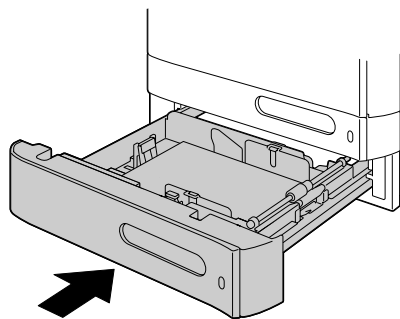
Legen Sie nicht Papier überhalb der Markierung ▼ ein. Bis zu 500 Blatt (80 g/m²) hochwertiges Papier können zur Zeit in den Behälter eingelegt werden.



- 5** Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten des Papiers.



6 Schließen Sie Behälter 3.



Über Duplexdruck

Duplex (beidseitiger) Druck kann mit diesem Drucker ausgeführt werden, in dem die Duplexoption standardmäßig installiert ist. Wenn das Papier niedrige Deckkraft (hohe Lichtdurchlässigkeit) aufweist, scheinen die aufgedruckten Daten von einer Seite des Papiers zur anderen durch. Prüfen Sie Ihre Anwendung für Randinformation. Für beste Ergebnisse drucken Sie eine kleine Menge, um sicherzustellen, dass die Deckkraft akzeptabel ist.

Note

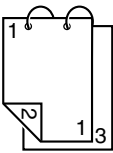
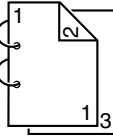
Nur Normalpapier des Typs 60–90 g/m² kann automatisch mit Duplex gedruckt werden. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.

Duplexdruck von Kuverts, Etiketten, Briefköpfen, Postkarten, schwerem Papier, Hochglanzmedien oder Folien wird nicht unterstützt.

Wie führe ich Autoduplexdruck aus?

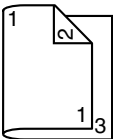
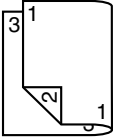
Prüfen Sie Ihre Anwendung, um zu bestimmen, wie Sie die Ränder für Duplex (beidseitigen) Druck einstellen.

Die folgenden beiden Einstellungen für Bindeposition stehen zur Verfügung.

	Wenn „Kurze Seite (Oben)“ gewählt ist, werden die Seiten auf Umblättern an der Oberseite ausgelegt.
	Wenn „Lange Seite (Links)“ gewählt ist, werden die Seiten auf Umblättern an der Oberseite ausgelegt.

Wenn außerdem „Kombination“ auf „Heftung“ gestellt ist, wird Autoduplexdruck ausgeführt.

Die folgenden Reihenfolge-Einstellungen stehen zur Verfügung, wenn „Heftung“ gewählt ist.

	Wenn „Binden links“ gewählt ist, können die Seiten als links gebundene Broschüre gefalzt werden.
	Wenn „Binden rechts“ gewählt ist, können die Seiten als rechts gebundene Broschüre gefalzt werden.

- 1 Legen Sie Normalpapier in den Behälter.
- 2 Spezifizieren Sie aus dem Druckertreiber Duplex (beidseitigen) Druck (Registerkarte Layout in Windows).
- 3 Klicken Sie auf **OK**.



Beim Autoduplexdruck wird zuerst die Rückseite und anschließend die Vorderseite bedruckt.

Ausgabefach

Alle Medien werden mit der Druckseite nach unten in das Ausgabefach links am Gerät ausgegeben. Dieser Behälter hat eine Kapazität von ca. 250 Blatt Papier (A4/Letter) mit einem Gewicht von 80 g/m².

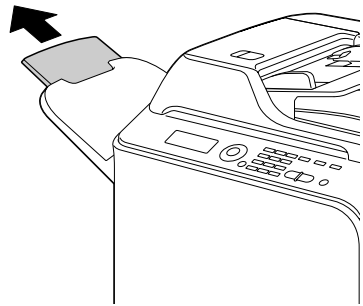


Wenn die Medien im Ausgabefach zu hoch gestapelt sind, kann das Gerät Fehleinzug, Verwellung der Medien oder Aufbau statischer Elektrizität aufweisen.



Entnehmen Sie die Folien sobald wie möglich aus dem Ausgabefach, und Aufbau von Statik zu vermeiden.

Das Ausgabefach kann zum Erweitern herausgezogen werden. Stellen Sie das Ausgabefach entsprechend dem Format des zu bedruckenden Papiers ein.



Medienlagerung

- Bewahren Sie die Druckmedien bis zum Einlegen auf einer flachen ebenen Oberfläche und in der Originalverpackung auf.

Medien, die längere Zeit außerhalb ihrer Verpackung gelagert wurden, können austrocknen und Fehleinzug verursachen.

- Wenn Medien aus ihrer Verpackung entfernt wurden, legen Sie sie in die Originalverpackung zurück und lagern Sie sie an einem kühlen, dunklen Ort auf ebener Unterlage.
- Vermeiden Sie Nässe, hohe Luftfeuchtigkeit zu starke Hitze (über 35°C) und Staub.
- Lehnen Sie sie nicht an andere Gegenstände an oder lagern sie in aufrechter Position.

Vor der Verwendung gelagerter Medien führen Sie einen Probedruck aus und bestätigen die Druckqualität.

Originalmedien

Spezifikationen

Dokumente, die auf der Originalauflage platziert werden können

Die folgenden Typen von Dokumenten können auf der Originalauflage platziert werden.

Dokumenttyp	Blätter oder Bücher
Maximales Dokumentformat	Legal
Maximalgewicht	3 kg

Beachten Sie die folgenden Vorsichtsmaßnahmen, wenn Sie ein Dokument auf der Originalauflage platzieren.

- Platzieren Sie keine Gegenstände mit einem Gewicht von mehr als 3 kg auf die Originalauflage, andernfalls kann das Glas beschädigt werden.
- Drücken Sie nicht sehr stark auf ein auf der Originalauflage aufgelegte Buch; andernfalls kann die Originalauflage beschädigt werden.

Dokumente, die in den AVE eingelegt werden können

Die folgenden Typen von Dokumenten können in den AVE eingelegt werden.

Dokumentenmedientyp / Gewicht	Normalpapier / 50 bis 128 g/m ²
Maximales Dokumentformat	Legal
Medienfassungsvermögen	50 Blatt (Mediengewicht: 80 g/m ²)

Legen Sie nicht die folgenden Typen von Dokumenten können in den AVE ein.

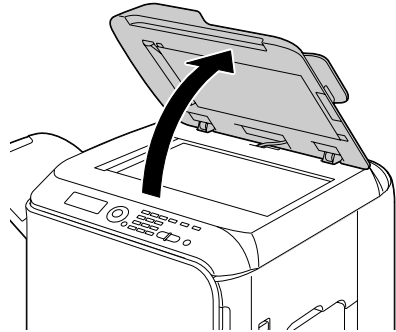
- Dokumente, die Seiten unterschiedlicher Formate enthalten
- Zerknitterte, gefaltete, gewellte oder zerrissene Dokumente
- Hochdurchlässige oder transparente Dokumente wie Projektionsfolien oder Diazo-Fotopapier
- Beschichtete Dokumente wie Kohlepapier

- Dokumente, die auf Papier gedruckt sind, das dicker als 128 g/m² ist
- Dokumente mit Seiten, die mit Büroklammern o.ä. zusammengeheftet sind
- Dokumente, die in einem Buch oder einer Broschüre zusammengeheftet sind
- Dokumente mit Seiten, die mit Klebstoff zusammengeklebt sind
- Dokumente mit Seiten, aus denen Teile ausgeschnitten sind oder die Ausschnitte sind
- Etikettenblätter
- Offsetdruck-Master
- Dokumente mit Heftlöchern

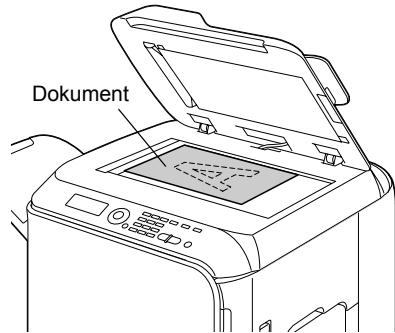
Einlegen eines Dokuments zum Kopieren

Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage

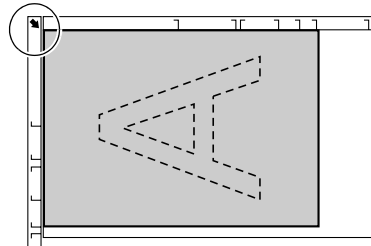
- 1 Anheben, um die AVE-Abdeckung zu öffnen.



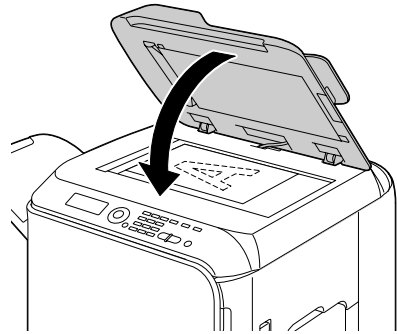
- 2 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Richten Sie das Dokument mit dem Pfeil an der linken Seite zur Rückseite des Geräts aus.



- 3** Schließen Sie vorsichtig die AVE-Abdeckung.



Einlegen eines Dokuments in den AVE

- 1** Setzen Sie das Dokument mit der Vorderseite nach oben weisend in das Dokumenteneinzugfach des AVE.

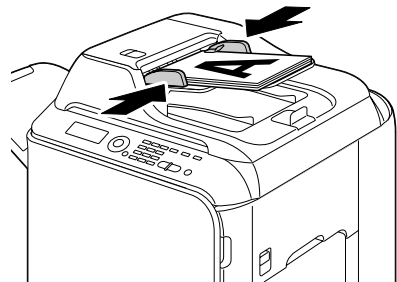
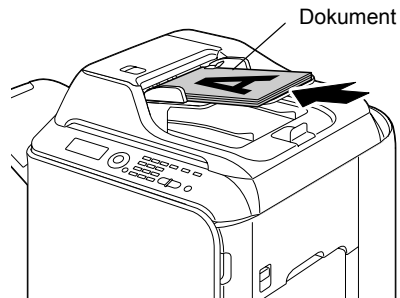


Vor dem Einlegen eines Dokuments in den AVE prüfen Sie, ob keine Dokumentenseiten auf der Originalauflage verbleiben.



Legen Sie die Dokumentseiten so ein, dass die Oberseite des Dokuments zur Rückseite oder rechten Seite des Geräts weist.

- 2** Stellen Sie die Dokumentenführungen auf das Dokumentformat ein.



Einzelheiten über das Kopieren des eingelegten Dokuments siehe „Verwenden des Kopierers“ auf Seite auf Seite 141. Weitere Informationen über das Scannen finden Sie unter „Verwenden des Scanners“ auf Seite auf Seite 157.

***Verwendung des
Druckertreibers***

4

Wählen der Druckeroptionen/Standardwerte (für Windows)



Bevor Sie mit dem Gerät zu arbeiten beginnen, sollten Sie die Standard-Treibereinstellungen prüfen/anpassen. Falls Sie Optionen installiert haben, müssen Sie diese Optionen im Treiber „deklarieren“.

Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)

- 1 Wählen Sie die Treibereigenschaften wie folgt:
 - (Windows Vista)
Klicken Sie aus dem **Start**-Menü auf **Systemsteuerung** und anschließend auf **Hardware und Sound**, und klicken Sie dann auf **Drucker**, um das Druckerverzeichnis zu öffnen. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und klicken Sie dann auf **Eigenschaften**.
 - (Windows XP/Server 2003)
Wählen Sie aus dem **Start**-Menü **Drucker und Faxgeräte** zur Anzeige des Verzeichnisses **Drucker und Faxgeräte**. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und wählen Sie dann **Eigenschaften**.
 - (Windows 2000)
Wählen Sie aus dem **Start**-Menü **Einstellungen** und dann **Drucker** zur Anzeige des Verzeichnisses **Drucker**. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und wählen Sie dann **Eigenschaften**.
- 2 Wenn Sie Optionen installiert haben, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort. Andernfalls springen Sie zu Schritt 9.
- 3 Wählen Sie die Registerkarte **Konfigurieren** aus.
- 4 Vergewissern Sie sich, dass die installierten Optionen richtig aufgeführt sind. Wenn das nicht der Fall ist, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort. Andernfalls fahren Sie mit Schritt 8 fort.
- 5 Klicken Sie auf **Aktualisieren**, um die installierten Optionen automatisch zu konfigurieren.



*Die Schaltfläche **Aktualisieren** ist nur verfügbar, wenn bidirektionale Kommunikation mit dem Gerät verfügbar ist; andernfalls ist sie ausgeblendet.*

- 6 Aus der Liste **Geräteoptionen** wählen Sie eine Option zur Zeit und wählen dann **Aktiviert** oder **Deaktiviert** aus dem Menü **Einstellungen**.
 Wenn **Druckerspeicher** gewählt ist, wählen Sie **256 MB, 512 MB** oder **768 MB** entsprechend dem installierten Speicher. Die Standardeinstellung ist **256 MB**.
- 7 Klicken Sie auf **Übernehmen**.
 Je nach der Version des Betriebssystems erscheint **Übernehmen** möglicherweise nicht. In diesem Fall fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- 8 Wählen Sie die Registerkarte **Generell** aus.
- 9 Klicken Sie auf **Printing Preferences (Druckereinstellungen)**. Das Dialogfeld Printing Preferences (Druckereinstellungen) wird angezeigt.
- 10 Wählen Sie die Standardeinstellungen für Ihr Gerät wie das verwendete Standard-Medienformat, in den entsprechenden Registerkarten.
- 11 Klicken Sie auf **Übernehmen**.
- 12 Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld Druckerstellungen zu schließen.
- 13 Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld Eigenschaften zu schließen.

Deinstallieren des Druckertreibers (für Windows)

In diesem Abschnitt wird erklärt, wie Sie den Druckertreiber deinstallieren, wenn erforderlich.

Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)

- 1 Schließen Sie alle Anwendungen.
- 2 Wählen Sie das Deinstallationsprogramm wie folgt:
 - (Windows Vista/XP/Server 2003)
Wählen Sie aus dem **Start-Menü Alle Programme, SEIKO EPSON, AL-CX28** und dann **Druckertreiber deinstallieren**.
 - (Windows 2000)
Wählen Sie aus dem **Start-Menü Programme, SEIKO EPSON, AL-CX28** und dann **Druckertreiber deinstallieren**.
- 3 Wenn das Dialogfeld Deinstallieren erscheint, wählen Sie den Namen des zu löschenden Treibers und klicken dann auf die Schaltfläche **Deinstallieren**.
- 4 Klicken Sie auf **Deinstallieren**.
- 5 Klicken Sie auf **OK**, und starten den Computer neu.
- 6 Der Druckertreiber wird von Ihrem Computer deinstalliert.

Anzeige der Druckertreibereinstellungen (für Windows)

Windows Vista

- 1 Klicken Sie aus dem **Start**-Menü auf **Systemsteuerung** und anschließend auf **Hardware and Sound**, und klicken Sie dann auf **Drucker**, um das Druckerverzeichnis zu öffnen.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und klicken Sie dann auf **Druckereigenschaften**.

Windows XP/Server 2003

- 1 Wählen Sie aus dem **Start**-Menü **Drucker und Faxgeräte** zur Anzeige des Verzeichnisses **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und wählen Sie dann **Druckereigenschaften**.

Windows 2000

- 1 Weisen Sie aus dem **Start**-Menü auf **Einstellungen** und klicken dann auf **Drucker** zur Anzeige des Verzeichnisses **Drucker**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol EPSON CX28 P6 oder EPSON CX28 PS, und wählen Sie dann **Druckereigenschaften**.

Druckertreibereinstellungen

Gemeinsame Schaltflächen

Die unten gezeigten Schaltflächen erscheinen in jeder Registerkarte.

- OK

Klicken Sie hier, um das Dialogfeld Eigenschaften zu schließen, und die Änderungen zu speichern.

- Abbrechen

Klicken Sie hier, um das Dialogfeld Eigenschaften zu schließen, ohne die Änderungen zu speichern.

- Apply (Übernehmen)

Klicken Sie hier, um alle Änderungen zu speichern, ohne das Eigenschaftfenster zu verlassen.

- Hilfe

Klicken Sie hier, um die Hilfe zu betrachten.

- Favoriteneinstellung

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Hinzufügen**, um die aktuellen Einstellungen zu speichern. Spezifizieren Sie die folgenden Einstellungen und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **OK**.

Name: Schreiben Sie den Namen, unter dem die Einstellungen gespeichert werden sollen.

Symbol: Wählen Sie ein Symbol aus der Symbolliste aus, um die Einstellungen leicht zu identifizieren. Das gewählte Symbol erscheint in der Dropdown-Liste.

Freigabe: Spezifizieren Sie, ob die zu speichernden Einstellungen von anderen am Computer angemeldeten Benutzern verwendet werden können sollen.

Kommentar: Fügen Sie einen einfachen Kommentar zu den zu speichernden Einstellungen hinzu.

Anschließend können die gespeicherten Einstellungen aus der Dropdown-Liste gewählt werden. Zum Ändern der registrierten Einstellungen klicken Sie auf **Bearbeiten**.

Wählen Sie **Standardwerte** aus der Dropdown-Liste, um die Funktionen in allen Registerkarten auf ihre Standardeinstellungen zurückzusetzen.

- Papieranzeige

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um ein Muster des Seitenlayouts im Abbildungsbereich anzuzeigen.



*Diese Schaltfläche erscheint nicht in der Registerkarte **Qualität**.*

- Druckeranzeige

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um ein Bild des Druckers im Abbildungsbereich anzuzeigen.

- Qualität-Anzeige

Klicken Sie auf die Schaltfläche, um ein Muster der in der Registerkarte **Qualität** gewählten Einstellungen anzuzeigen.



*Diese Schaltfläche ist nur verfügbar, wenn die Registerkarte **Qualität** gewählt ist.*

- Standardeinstellung

Klicken Sie auf die Schaltfläche, um die Einstellungen auf ihre Standardeinstellungen zurückzusetzen.



Wenn diese Schaltfläche geklickt wird, werden die Einstellungen im angezeigten Dialogfeld auf ihre Standardeinstellungen zurückgesetzt. Die Einstellungen an anderen Registerkarten werden nicht geändert.

Registerkarte „Erweitert“ (nur PostScript-Druckertreiber)

Die Registerkarte „Erweitert“ erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Wählen Sie, ob die Einstellungen für erweiterte Druckfunktionen (wie Broschürendruck) aktiviert oder deaktiviert werden sollen
- Spezifizieren Sie die PostScript-Ausgabemethode
- Spezifizieren Sie, ob die Fehlermeldungen eines Druckauftrags gedruckt werden
- Gespiegelt drucken
- Spezifizieren Sie, ob die Anwendung direkt PostScript-Daten ausgeben kann

Registerkarte „Basis“

Die Basis-Registerkarte erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Die Ausrichtung des Mediums festlegen
- Die Größe des Originaldokuments festlegen
- Die Größe der Ausgabemedien wählen
- Benutzerdefinierte Papierformat registrieren/bearbeiten
- Dokumente zoomen (vergrößern/verkleinern)
- Die Papierquelle festlegen
- Den Typ des Mediums festlegen
- Die Anzahl der Kopien festlegen

- Die Druckauftrag-Sortierung ein-/ausschalten
- Einen Druckauftrag auf dem Gerät speichern und später ausdrucken (Auftragsrückhaltung)
- Einen vertraulichen Auftrag auf dem Gerät speichern und mit einem Passwort sichern
- Eine einzelne Kopie zum Korrekturlesen drucken
- Einstellungen zur Benutzerauthentifizierung spezifizieren
- Auf der Rückseite eines bereits bedruckten Papiers drucken



Verwenden Sie Papier, das mit diesem Gerät bedruckt wurde. Außerdem wird die mit dieser Einstellung bedruckte Seite nicht garantiert.



Verwenden Sie nicht die folgenden Papiertypen.

- Papier, das mit einem Tintenstrahldrucker bedruckt wurde
- Papier, das mit einem Monochrom/Farb-Laserdrucker/Kopierer bedruckt wurde
- Papier, das mit einem Drucker egal welchen Typs bedruckt wurde

Registerkarte „Layout“

Die Layout-Registerkarte erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Mehrere Seiten eines Dokuments auf der gleichen Seite drucken (N-up Druck)
- Eine einzelne Kopie für Vergrößerung und mehrere Seiten drucken (nur PCL-Druckertreiber)
- Das Druckbild um 180 Grad drehen
- Festlegen, ob leere Seiten gedruckt werden (nur PCL-Druckertreiber)
- Beidseitigen Druck spezifizieren
- Broschürendruck spezifizieren
- Spezifizieren Sie die Position auf dem Papier, wo das Dokument gedruckt werden soll
- Bildverschiebungseinstellungen spezifizieren (nur PCL-Druckertreiber)
- Druckposition einstellen (nur PCL-Druckertreiber)

Registerkarte „Einstellungen pro Seite“

Die Registerkarte „Einstellungen pro Seite“ erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Drucken von vorderen und hinteren Deckblättern und Trennblättern
- Spezifizieren des Behälters, der das Papier für die vorderen und hinteren Deckblätter und Trennblätter enthält

Registerkarte „Wasserzeichen/Überlagerung“



Stellen Sie immer sicher, dass Sie Überlagerungen mit Druckaufträgen mit einem Papierformat und einer Ausrichtung verwenden, die zu der Überlagerungsform passt. Außerdem kann die Überlagerungsform, wenn Einstellungen für „N-up“ oder „Heftung“ im Druckertreiber festgelegt wurden, nicht angepasst werden, um den festgelegten Einstellungen zu entsprechen.

Die Einstellungen in der Funktion „Wasserzeichen“ der Registerkarte „Wasserzeichen/Überlagerung“ erlauben Ihnen, Folgendes auszuführen

- Das zu verwendende Wasserzeichen wählen
- Wasserzeichen erstellen, bearbeiten oder löschen
- Die Dichte des Wasserzeichens aufhellen
- Einen Rahmen um Wasserzeichen drucken
- Transparente (schattierte) Wasserzeichen drucken
- Das Wasserzeichen nur auf der ersten Seite drucken
- Das Wasserzeichen wiederholt auf allen Seiten drucken

Die Einstellungen in der Funktion „Überlagerung“ der Registerkarte „Wasserzeichen/Überlagerung“ erlauben Ihnen, Folgendes auszuführen

- Die zu verwendende Form wählen
- Überlagerungsdateien hinzufügen oder löschen
- Eine Form erstellen (nur PCL-Druckertreiber)
- Spezifizieren, dass Dokument und Form überlappt gedrückt werden (nur PCL-Druckertreiber)
- Die Form-Information anzeigen (nur PCL-Druckertreiber)
- Die Form auf allen Seiten, der ersten Seite, geraden Seiten oder ungeraden Seiten drucken
- Die Form auf der Rückseite des Dokuments oder vorne auf dem gedruckten Dokument platzieren (nur PCL-Druckertreiber)

Registerkarte „Qualität“

Die Registerkarte „Qualität“ erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Umschalten zwischen Farb- und Graustufendruck
- Die Dunkelheit eines Bildes regeln (Helligkeit)
- Die Töne eines Bildes regeln (Kontrast) (nur PCL-Druckertreiber)
- Die Farbeinstellungen spezifizieren (Quick Color)

- Den Betrag an Details in Grafikmustern spezifizieren (nur PCL-Druckertreiber)
- Die Bildkomprimierungsmethode spezifizieren (nur PCL-Druckertreiber)
- Farbtrennung ausführen
- Wählen, ob Spardruck verwendet wird oder nicht
- Die Kantenstärke auf niedrig, mittel oder hoch einstellen
- Das Format der herunterzuladenden Schriften spezifizieren
- Drucken mit den Schriften
- Schriftersetzungsinstellungen für TrueType-Schriften

Registerkarte „Andere“

Die Registerkarte „Andere“ erlaubt Ihnen, Folgendes auszuführen

- Wählen, das Microsoft Excel Arbeitsblätter beim Drucken nicht geteilt werden
- Wählen, dass der weiße Hintergrund von Microsoft PowerPoint-Daten nicht die Überlagerungsdateien verdeckt (nur PCL-Druckertreiber)
- Eine Notifikation per E-Mail senden, wenn der Druck beendet ist
- Verlust beim Drucken feiner Linien vermeiden (nur PCL-Druckertreiber)
- Zeigt die Versionsinformationen für den Druckertreiber

Beschränkungen der mit Point and Print installierten Druckertreiberfunktionen

Wenn „Point and Print“ mit den folgenden Server- und Client-Kombinationen ausgeführt wird, gibt es Beschränkungen für bestimmte Druckertreiberfunktionen.

- Server- und Client-Kombinationen
 Server: Windows Vista/XP/Server2003/2000
 Client: Windows Vista/XP/Server2003/2000
- Funktionen, auf die Beschränkungen zutreffen
 Heftung, Leere Seiten überspringen, Vorderes Deckblatt, Hinteres Deckblatt, Trennseite, Überlagerung erstellen, Überlagerung drucken, Wasserzeichen
 *Ausgabe von AUFTRAGNAME, BENUTZERNAME und HOSTNAME von PJL

Kamera-Direkt

5

Kamera-Direkt

Wenn eine Digitalkamera mit PictBridge (1.0 oder höher) am Gerät über den USB HOST-Anschluss angeschlossen ist, können auf der Digitalkamera gespeicherte Bilder direkt auf vom Gerät gedruckt werden.



Weitere Informationen über das Verwenden der Digitalkamera finden Sie in der Bedienungsanleitung der Digitalkamera.



Die folgenden Merkmale werden nicht von Kamera-Direkt unterstützt:

- DPOF AUTOPRINT Bilddruck
- Randlos
- Kabel abgetrennt aktiviert (Druckerstatus-Information)
- DPOF Kabel abgetrennt Wiederherstellung

Direktes Drucken von einer Digitalkamera

- 1 Wählen Sie **Direktdruck** im Menü **Einstellungen** und spezifizieren Sie dann die Einstellungen für **Bildqualität**, **Papierformat** und **N-fach Layout**.



Weitere Informationen über das Direktdruck-Menü finden Sie unter „Direktdruck-Menü“ auf Seite 55.

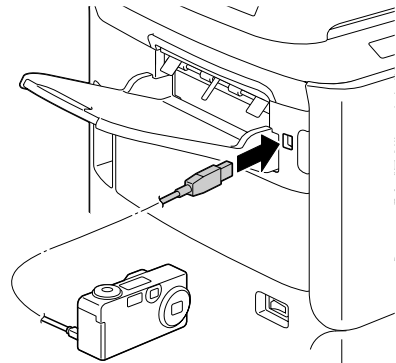


Wenn die Einstellungen der Digitalkamera geändert wurden, erhalten die Einstellungen der Digitalkamera Priorität.

- 2 Schließen Sie das USB-Kabel an die Digitalkamera und an den USB HOST-Anschluss an.



Ein USB-Kabel ist nicht mit dem Gerät mitgeliefert und muss separat gekauft werden, falls es nicht mit Ihrer Digitalkamera mitgeliefert ist.



- 3 Spezifizieren Sie von der Digitalkamera das zu drucken gewünschte Bild und die gewünschte Kopienanzahl.
- 4 Starten Sie den Druck von der Digitalkamera.

Speicher-Direkt

6

Speicher-Direkt

PDF-, JPEG- und TIFF-Dateien, die auf USB-Speichergeräten gespeichert sind, können durch Anschließen des USB-Speichergeräts am Gerät gedruckt werden.



Speicher-Direkt kann nur verwendet werden, wenn das optionale Festplattenlaufwerk installiert ist.

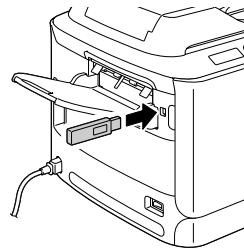
Um sortierten Druck mit Speicher-Direkt auszuführen, muss das optionale Festplattenlaufwerk installiert sein.



Weitere Informationen über das Spezifizieren der Einstellungen mit dem Bedienfeld finden Sie unter „Speicherdruck-Menü“ auf Seite 89.

Drucken von einem angeschlossenen USB-Speichergerät

- 1 Stecken Sie das USB-Speichergerät in den USB-HOST-Anschluss ein.



- 2 Im Hauptbildschirm drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Speicherdruck, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der Dateiliste, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Wenn alle Dateien (PDF, JPEG und TIFF) angezeigt werden, wählen Sie *Dateityp* und drücken Sie dann die Taste **Select**.*

- 4 Wählen Sie aus der Dateiliste die zu drucken gewünschte Datei, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Wenn die zu druckende Datei in einem Ordner ist, wählen Sie den Ordner und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Maximal 99 Ordner und Dateien können angezeigt werden.



Bis zu 7 Ordner Ebenen können angezeigt werden.

- 5 Spezifizieren Sie die gewünschten Druckeinstellungen.



Weitere Informationen über Speicher-Direkt finden Sie unter „Speicherdruck-Menü“ auf Seite 89.

6 Drücken Sie die Taste **Start-Farbe** oder die Taste **Start-SW**, um den Druck zu starten.



Ziehen Sie das USB-Speichergerät nicht vom USB-HOST-Anschluss ab, während der Speicher-Direktdruck läuft.

***Verwenden des
Kopierers***

7

Erstellen grundlegender Kopien

Dieser Abschnitt enthält Beschreibungen der grundlegenden Kopierverfahren und der Funktionen, die häufig beim Kopieren verwendet werden, wie das Spezifizieren des Zoombereichs und der Kopiedichte.



Vor dem Kopieren prüfen Sie, ob die Taste **Kopie grün leuchtet**. Wenn die Taste nicht grün leuchtet drücken Sie die Taste **Kopie**, um auf den Kopieren-Modus zu schalten.



Das Standard-Papierformat kann mit *Einstell. Papier im Menü Einstellungen* geändert werden. Weitere Informationen finden Sie unter „Einstell. Papier-Menü“ auf Seite 32.

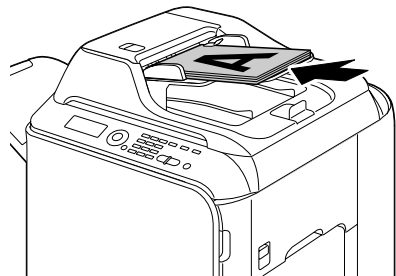
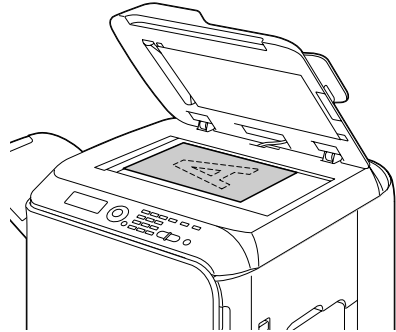
Wenn beim Spezifizieren von Einstellungen für die Zeitlänge wie in *Auto Panel rücks* spezifiziert keine Taste betätigt wird, werden die eingegebenen Einstellungen aufgehoben und der Hauptbildschirm (Kopiermodus) erscheint.

Grundlegende Kopieren-Bedienung

1 Positionieren Sie das zu kopierende Dokument.



Weitere Informationen zum Positionieren des Dokuments finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123 und „Einlegen eines Dokuments in den AVE“ auf Seite 124.



2 Drücken Sie die Taste **Kopie**.

3 Spezifizieren Sie die gewünschten Kopiereinstellungen.



Weitere Informationen über das Spezifizieren des Kopiermodus und der Kopierdichte finden Sie unter „Spezifizieren der Kopierqualitätseinstellungen“ auf Seite 143.

Weitere Informationen über das Spezifizieren des Zoombereichs finden Sie unter „Spezifizieren des Zoombereichs“ auf Seite 144.

Weitere Informationen über das Auswählen des Medienbehälters finden Sie unter „Wählen des Medienbehälters“ auf Seite 145.

Weitere Informationen über das Einstellen von 2in1 und 4in1 Kopieren finden Sie unter „Einstellen von 2in1/4in1 Kopieren“ auf Seite 146.

Weitere Informationen über Ausweiskopie, Mehrfachkopieren und Posterkopieren finden Sie unter „Einstellen einer Kopierfunktion“ auf Seite 148.

Weitere Informationen über das Duplexkopieren (beidseitig) finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren“ auf Seite 152.

Weitere Informationen über das sortierte Kopieren finden Sie unter „Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren“ auf Seite 154.

4 Spezifizieren Sie unter Verwendung des Tastenfelds die gewünschte Kopienzahl.



*Wenn die Kopienzahl falsch eingegeben wurde, drücken Sie die Taste **Zurück** und spezifizieren Sie dann die korrekte Kopienzahl.*

5 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.

Kopieren beginnt.



*Wenn die Taste **Stopp/Reset** beim Kopieren gedrückt wird, erscheint *Job abgebr.* Zum Stoppen des Kopiervorgangs wählen Sie *Ja*. Zum Fortsetzen des Kopiervorgangs wählen Sie *Nein*.*

Spezifizieren der Kopierqualitätseinstellungen

Wählen Sie den Dokumententyp und die Dichte wie für die Inhalte und die Dichte des zu kopierenden Dokuments geeignet.

Auswählen des Dokumententyps

1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Kopierqualitätseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Modus**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Misch.**, **Text**, **Foto**, **Fein/Misch.**, **Fein/Text** oder **Fein/Foto**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Kopiermodus) erscheint erneut.

Spezifizieren der Kopierdichte

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Kopierqualitätseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Dichte**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ◀ oder ▶ zum Wählen der gewünschten Kopierdichte, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Während die Anzeige nach rechts bewegt wird, wird die Dichte dunkler.



Wenn Text oder Fein/Text als Kopiermodus gewählt ist, wählen Sie entweder Auto oder Manuell in Schritt 3. Wenn Manuell gewählt ist, spezifizieren Sie die Kopierdichte.

Spezifizieren des Zoombereichs

Der Zoombereich kann entweder durch Wählen eines vorgegebenen Zoombereichs oder durch Spezifizieren eines benutzerdefinierten Zoombereichs spezifiziert werden.

Wählen eines vorgegebenen Zoombereichs

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des aktuellen Zoombereichs, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Fester Zoomfaktor**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des gewünschten Zoombereichs, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Die folgenden Zoombereiche können gewählt werden.

In metrischen Abmessungen:

25%, 50%, 70% (A4→A5), 81% (A4→B5), 100%, 115% (B5→A4),
141% (A5→A4), 200%, 400%

In Zoll-Abmessungen:

25%, 50%, 64% (LT→ST), 78% (LG→LT), 100%, 129% (ST→LT),
154% (ST→LG), 200%, 400%

Der folgenden Zoombereich kann mit dem Tastenfeld gewählt werden.

Spezifizieren des benutzerdefinierten Zoombereichs

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des aktuellen Zoombereichs, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Manuell**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen des gewünschten Zoombereichs, oder drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Spezifizieren des Zoombereichs, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Bei jedem Drücken der Taste ▲ oder ▼ wechselt der Zoombereich um 1%.

Eine Einstellung zwischen 25% und 400% kann spezifiziert werden.

Wählen des Medienbehälters



Wenn die optionale untere Einzeigeneinheit installiert ist, wird „Behälter 3“ angezeigt.

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des aktuellen Medienbehälters, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des gewünschten Medienbehälters, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Wenn kein Papier eingelegt ist, erscheint **Leer** rechts neben dem Medientyp.

Erstellen weiterführender Kopien

Dieser Abschnitt enthält Beschreibungen zur Einstellung von 2in1/4in1 Kopieren, Ausweiskopie, Mehrfachkopieren, Posterkopieren, Duplex (beidseitig) Kopieren und sortiert (Sort) Kopieren.



Ausweiskopie, Mehrfachkopieren oder Posterkopieren können nicht gleichzeitig mit 2in1/4in1 Kopieren, Duplex (beidseitig) Kopieren oder sortiert (Sort) Kopieren eingestellt werden.

Einstellen von 2in1/4in1 Kopieren

Wenn 2in1 Kopieren eingestellt ist, können zwei Dokumentenseiten zusammen auf einer einzelnen Seite gedruckt werden. Wenn 4in1 Kopieren eingestellt ist, können vier Dokumentenseiten zusammen auf einer einzelnen Seite gedruckt werden.

2in1/4in1 Kopieren vom AVE

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen des aktuellen Seitenlayouts, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von 2in1 oder 4in1, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Zoombereich wird automatisch entsprechend dem spezifizierten Medienformat eingestellt. Ändern Sie den Zoombereich, wenn erforderlich.



Um Duplex (beidseitiges) Kopieren oder sortiertes (Sort) Kopieren mit 2in1/4in1 Kopieren auszuführen, spezifizieren Sie die erforderlichen Einstellungen, bevor Sie den Kopiervorgang starten. Weitere Informationen finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren“ auf Seite 152 und „Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren“ auf Seite 154.





2in1/4in1 Kopieren kann nicht eingestellt werden, wenn der AVE offen ist.



Wenn der Zoombereich auf weniger als 50% gestellt ist, während 2in1 Kopieren und Kuverts als Medientyp gewählt ist, wird der Zoombereich auf 50% eingestellt.

2in1/4in1 Kopieren von der Originalauflage

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des aktuellen Seitenlayouts, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von 2in1 oder 4in1, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Zoombereich wird automatisch entsprechend dem spezifizierten Medienformat eingestellt. Ändern Sie den Zoombereich, wenn erforderlich.
- 3 Positionieren Sie die erste Seite des Dokuments auf der Originalauflage.
 *Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.*
- 4 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.
Scannen des Dokuments beginnt.
 *Um Duplex (beidseitiges) Kopieren oder sortiertes (Sort) Kopieren mit 2in1/4in1 Kopieren auszuführen, spezifizieren Sie die erforderlichen Einstellungen, bevor Sie Schritt 4 ausführen. Weitere Informationen finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren“ auf Seite 152 und „Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren“ auf Seite 154.*
- 5 Wenn **Nächste Seite?** im Meldungsfenster erscheint, setzen Sie die zweite Dokumentseite auf die Originalauflage und drücken dann die Taste **Select**.
- 6 Wiederholen Sie Schritt 5, bis alle Dokumentseiten gescannt sind.
Wenn 2in1 eingestellt ist, beginnt das Drucken automatisch, nachdem zwei Dokumentseiten (vier Dokumentseiten, wenn Duplex (beidseitiges) Kopieren eingestellt wurde) gescannt worden sind. Wenn 4in1 eingestellt ist, beginnt das Drucken automatisch, nachdem vier Dokumentseiten (acht Dokumentseiten, wenn Duplex (beidseitiges) Kopieren eingestellt wurde) gescannt worden sind.
- 7 Nachdem alle Dokumentseiten gescannt sind, drücken Sie die Taste **Start-Farbe** oder die Taste **Start-SW**, um das Drucken der restlichen Seiten zu beginnen.

Einstellen einer Kopierfunktion

Ausweiskopie, Mehrfachkopieren und Posterkopieren kann eingestellt werden.



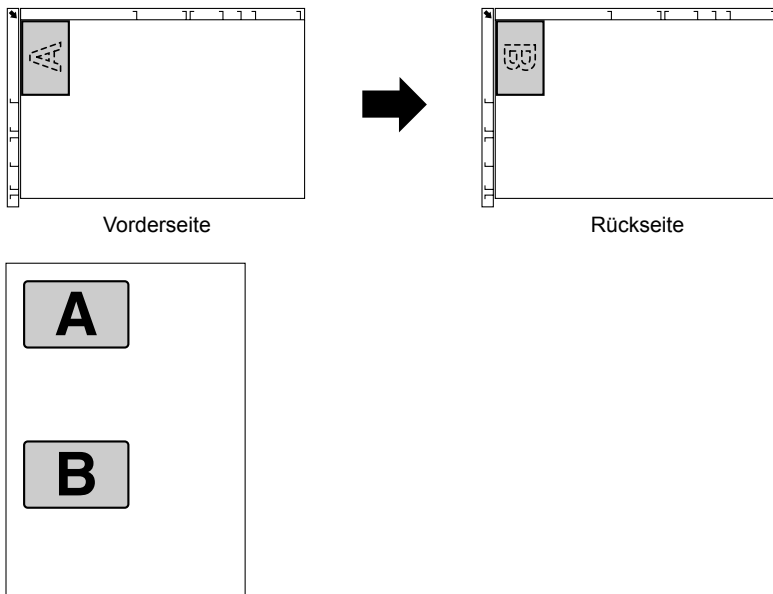
*Wenn eine andere Kopierfunktion als **Normale Kopie** eingestellt ist, können **2in1/4in1 Kopieren sortiertes (Sort) Kopieren** und **Duplex (beidseitiges) Kopieren** nicht eingestellt werden. Außerdem wird der **Zoombereich** automatisch eingestellt (und kann nicht geändert werden).*



*Ausweiskopie, Mehrfachkopieren und Posterkopieren kann nur mit der **Originalauflage** ausgeführt werden. Positionieren Sie die zu scannenden Dokumentseiten so, dass sie in der oberen linken Ecke der Originalauflage ausgerichtet sind. Da das Bild 4 mm von der oberen und linken Seite gedruckt wird, justieren Sie die Position des Dokuments nach Bedarf. Weitere Informationen über das **Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage** finden Sie unter **„Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“** auf Seite 123.*

Ausweiskopie

Beim Kopieren mit ID-Karte werden die Vorderseite und Rückseite des Dokuments, wie etwa eines Zertifikats, in voller Größe auf einem einzigen Blatt Papier kopiert.



Die für Kopieren mit ID-Karte verfügbaren Papierformate sind A4, Letter und Legal.

- 1 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.

- 2 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Kopierfunktionseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Ausweiskopie, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.

Scannen des Dokuments beginnt.

- 5 Wenn *Nächste Seite?* erscheint, positionieren Sie die Rückseite des Dokuments an der gleichen Stelle wie die Vorderseite und drücken dann die Taste **Select**.

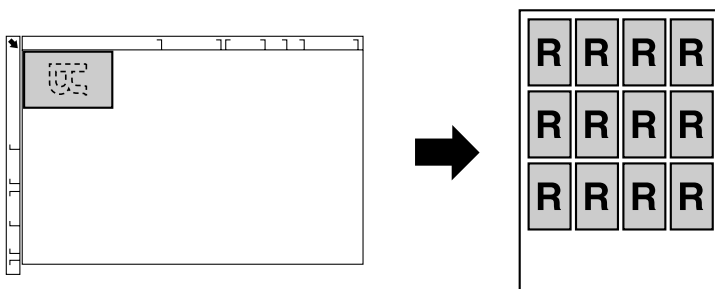
Nachdem die Rückseite gescannt ist, beginnt der Druckvorgang automatisch.



*Um nur die zuerst gescannten Vorderseiten zu drucken, drücken Sie die Taste **Start-Farbe** oder die Taste **Start-SW** in Schritt 5.*

Mehrfachkopieren

Beim Mehrfachkopieren werden kleine Dokumente wie Notizen kachelartig angeordnet und auf einer einzigen Seite gedruckt.



- 1 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.

- 2 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Kopierfunktionseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von *Mehrfachkopie*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Wenn der Mehrfachkopie-Bildschirm erscheint, prüfen Sie die Einstellungen und drücken dann die Taste **Select**.
- 5 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.
- 6 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen der Dokumentenlänge, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Zum Ändern des Dokumentenformats drücken Sie die Taste **Zurück**, um das aktuelle Format zu löschen und spezifizieren Sie das gewünschte Format über das Tastenfeld.

- 7 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen der Dokumentenbreite, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Nachdem das Dokument gescannt ist, beginnt der Druckvorgang automatisch.



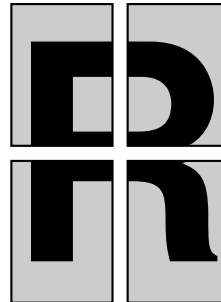
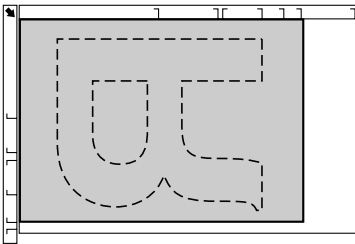
Zum Ändern des Dokumentenformats drücken Sie die Taste **Zurück**, um das aktuelle Format zu löschen und spezifizieren Sie das gewünschte Format über das Tastenfeld.

Posterkopieren

Beim Posterkopieren werden die Länge und Breite des gescannten Dokuments jeweils um 200% vergrößert und auf vier Seiten gedruckt.



Wenn das gescannte Bild nicht auf das verwendete Papier passt, können Ränder an den Seiten des Bildes verbleiben, oder das Bild kann nicht auf das Papier passen.



- 1 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.

- 2 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Kopierfunktionseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Posterkopie**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**. Nachdem das Dokument gescannt ist, beginnt der Druckvorgang automatisch.

Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren

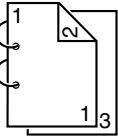
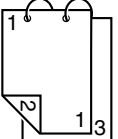
Duplex (beidseitig) Kopieren vom AVE

Beim Duplex (beidseitigen) Kopieren können zwei einseitige Dokumentenseiten mit dem AVE gescannt und auf einem einzelnen Blatt Papier ausgedruckt werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Simplex/Duplex- (einseitig/beidseitig) Einstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von 1-seitig→2-seitig, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von *Lange Kante* oder *Kurze Kante*, und drücken Sie dann die Taste **Select**. Der Hauptbildschirm (Kopiermodus) erscheint erneut.



Wenn Lange Kante oder Kurze Kante gewählt ist, wird Duplex (beidseitiges) Kopieren nicht wie unten beschrieben ausgeführt.

	Wenn <i>Lange Kante</i> gewählt ist, werden die Seiten auf Umblättern an den Seiten ausgelegt.
	Wenn <i>Kurze Kante</i> gewählt ist, werden die Seiten auf Umblättern oben ausgelegt.

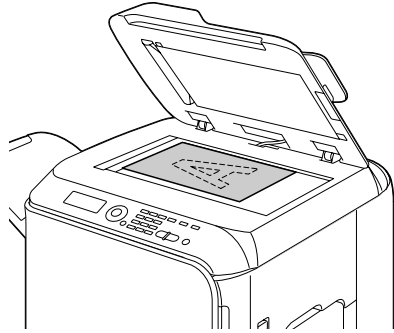
Duplex (beidseitig) Kopieren von der Originalauflage

Duplex (beidseitiger) Druck kann auch ausgeführt werden, indem das Dokument auf die Originalauflage gelegt wird.

- 1 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.



- 2 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Simplex/Duplex- (einseitig/beidseitig) Einstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von 1-seitig→2-seitig, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Lange Kante oder Kurze Kante, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Weitere Informationen über Lange Kante und Kurze Kante finden Sie unter „Duplex (beidseitig) Kopieren vom AVE“ auf Seite 152.

- 5 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.
Scannen des Dokuments beginnt.
- 6 Wenn Nächste Seite? im Meldungsfenster erscheint, setzen Sie die zweite Dokumentseite auf die Originalauflage und drücken dann die Taste **Select**.
Nachdem die zweite Seite (Rückseite) gescannt ist, beginnt der Druckvorgang automatisch.

Duplex (beidseitig) Dokument-Kopieren

Ein Duplex (beidseitiges) Dokument kann gescannt und entweder als eine Duplex (beidseitige) oder als eine Simplex (einseitige) Kopie ausgedruckt werden.



Duplex (beidseitiges) Kopieren kann nur vom AVE ausgeführt werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Simplex/Duplex- (einseitig/beidseitig) Einstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von `2-seitig→2-seitig` für eine Duplex (beidseitige) Kopie oder `2-seitig→1-seitig` für eine Simplex (einseitige) Kopie, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von `Lange Kante` oder `Kurze Kante` als Bindeposition im zu scannenden Dokument, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Wenn `2-seitig→2-seitig` in Schritt 2 gewählt wurde, wählen Sie `Lange Kante` oder `Kurze Kante` als Bindeposition für die Duplex (beidseitige) Kopie, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Einstellen von sortiert (Sort) Kopieren

Mit Sortiert (Sort) Kopieren können Mehrfachkopien von mehrseitigen Dokumenten in der richtigen Reihenfolge gedruckt und nach Kopiersatz sortiert werden.

Sortiert (Sort) Kopieren vom AVE

- 1 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Sortiereinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von `Sortiert`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Der Hauptbildschirm (Kopiermodus) erscheint erneut.

Sortiert (Sort) Kopieren von der Originalauflage

- 1 Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage.



Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.

- 2 Im Hauptbildschirm (Kopiermodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Sortiereinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Sortiert`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Zum Drucken von Farbkopien drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Kopien drücken Sie die Taste **Start-SW**.
- 5 Wenn `Nächste Seite?` im Meldungsfenster erscheint, setzen Sie die zweite Dokumentseite auf die Originalauflage und drücken dann die Taste **Select**.
- 6 Wiederholen Sie Schritt 5, bis alle Dokumentseiten gescannt sind.
- 7 Nachdem alle Dokumentseiten gescannt wurden, spezifizieren Sie die gewünschte Kopienanzahl mit dem Tastenfeld und drücken dann die Taste **Start-Farbe** oder die Taste **Start-SW** zum Starten des Druckvorgangs.

***Verwenden des
Scanners***

8

Scannen von einer Computeranwendung

Dokumente können von einem an dieses Gerät über ein USB-Kabel angeschlossen Computer oder über ein Netzwerk gescannt werden. Scan-Einstellungen können spezifiziert werden, und der Scanvorgang kann von TWAIN- oder WIA-kompatiblen Anwendungen ausgeführt werden. Vom Scannertreiber kann eine Vorschau angezeigt werden, und es können verschiedene Einstellungen spezifiziert werden, wie die Größe des Scanbereichs.



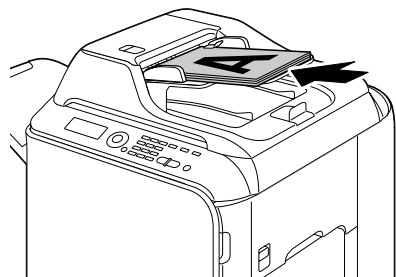
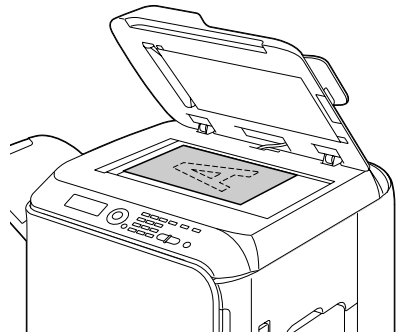
Weitere Informationen über die Installation des Scanner-Treibers oder Netzwerk-TWAIN-Einstellungen finden Sie im Installationshandbuch auf der Software CD-ROM.

Grundlegende Scan-Bedienung

- 1 Positionieren Sie das zu scannende Dokument.



Weitere Informationen zum Positionieren des Dokuments finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123 und „Einlegen eines Dokuments in den AVE“ auf Seite 124.



- 2 Starten Sie die Anwendung zur Verwendung zum Scannen.
- 3 Starten Sie den Scannertreiber entsprechend den Anwendungseinstellungen.
- 4 Spezifizieren Sie die erforderlichen Scannertreiber-Einstellungen.
- 5 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Scan** im Scannertreiber.

Windows TWAIN-Treibereinstellungen

■ Laden

Spezifizieren Sie eine gespeicherte Einstellungsdatei (dat-Datei) zum Scannen.

■ Speichern

Laden Sie die aktuellen Einstellungen als Einstellungsdatei (dat-Datei).

■ Standardeinstellung

Setzen Sie alle Einstellungen auf ihre Standardeinstellungen zurück.

■ Hilfe-Symbol

Klicken Sie hier, um die Hilfe anzuzeigen.

■ Info-Symbol

Klicken Sie zum Anzeigen der Software-Versionsinformation.

■ AVE

Beim Scannen von Dokumenten vom AVE wählen Sie, ob nur die Vorderseite oder beide Seiten des Dokuments gescannt werden sollen.

■ Originalformat

Spezifizieren Sie das Originalformat.

■ Scan-Art

Spezifizieren Sie die Scan-Art.

■ Auflösung

Spezifizieren Sie die Auflösung.

■ Skalieren

Spezifizieren Sie das Vergrößerungs- oder Verkleinerungsverhältnis für den gewählten Bereich.



Wenn die Auflösung auf 1200 × 1200 dpi oder höher gestellt ist, kann keine Einstellung von größer als 100% spezifiziert werden.

■ Scannermodus

Wählen Sie **Auto** oder **Manuell**. Wenn **Manuell** gewählt ist, erscheint eine Registerkarte, so dass Detailsinstellungen spezifiziert werden können, zum Beispiel für **Helligkeit/Kontrast** und **Filter**.



Die einstellbaren Parameter unterscheiden sich je nach dem gewählten Scannermodus.



*Wenn **Auto** als Scannermodus gewählt ist, wird Scannen von der Originalauflage ausgeführt, nachdem ein Vorschau-Scan ausgeführt ist, so dass ein Vorschaubild geprüft werden kann.*

- Bildgröße

Zeigt die Datengröße des Scanbildes.

- Drehung

Wählen Sie die Ausrichtung des zu scannenden Bildes.



*Wenn das Kontrollkästchen **Rückseite drehen** gewählt ist, wird die Rückseite des Bildes um 180° gedreht und gescannt. (Gilt nur, wenn **AVE (Duplex)** gewählt ist)*

- Schließen

Klicken Sie, um das TWAIN-Treiberfenster zu schließen.

- Vorschau-Scan

Klicken Sie, um das Scannen eines Vorschaubildes zu beginnen.

- Scannen

Klicken Sie, um das Scannen zu beginnen.

- Automatisch beschneiden-Symbol

Klicken Sie, um die Scanposition basierend auf dem Vorschaubild zu erkennen.

- Zoom-Symbol

Klicken Sie, um den im Vorschaubild gewählten Bereich erneut zu scannen und zu vergrößern, so dass er in das Fenster passt.

- Spiegeln-Symbol

Klicken Sie, um ein Spiegelbild des Vorschaubildes zu zeigen.

- Tonumkehrung-Symbol

Klicken Sie, um die Farben des Vorschaubildes zu invertieren.

- Löschen-Symbol

Klicken Sie, um das Vorschaubild zu löschen.

- Vorschaufenster

Zeigt ein Vorschaubild an. Ziehen Sie das Rechteck über das Bild, um einen Bereich zu wählen.

- Vorher/Nachher (RGB)

Bewegen Sie den Zeiger im Vorschaufenster, um die Farbtöne an der Zeigerposition vor und nach den Einstellungen zu zeigen.

- Breite/Höhe

Zeigt die Breite und Höhe für den gewählten Bereich in den gewählten Maßeinheiten an.

Windows WIA-Treibereinstellungen

- Papierquelle

Wählen Sie die Papierquelle.

- Farbbild

Wählen Sie diese Einstellung beim Scannen in Farbe.

- Graustufenbild

Wählen Sie diese Einstellung beim Scannen in Graustufen.

- Schwarzweißbild oder -Text

Wählen Sie diese Einstellung beim Scannen in Schwarzweiß.

- Benutzerdefinierte Einstellungen

Wählen Sie diese Einstellung beim Scannen mit den Einstellungen **Qualität des gescannten Bildes verbessern**.



*Wenn die Einstellungen mit **Qualität des gescannten Bildes verbessern** spezifiziert wurde, wird automatisch **Benutzerdefinierte Einstellungen** gewählt.*

- Die Qualität des gescannten Bildes einstellen

Klicken Sie auf diese Meldung, um das Dialogfeld Erweiterte Eigenschaften anzuzeigen. Im Dialogfeld Erweiterte Eigenschaften können Einstellungen für **Helligkeit**, **Kontrast**, **Auflösung** und **Bildtyp** spezifiziert werden (Auswahl unter Farbe, Graustufen oder Schwarzweiß).



*Diese Einstellungen werden übernommen, wenn **Benutzerdefinierte Einstellungen** gewählt ist.*

- Seitenformat

Wählen Sie das Papierformat, wenn **Quelle** auf **Dokumenteneinzug** gestellt ist.

- Vorschauenfenster

Zeigt ein Vorschaubild an. Ziehen Sie das Rechteck über das Bild, um einen Bereich zu wählen.

- Vorschau

Klicken Sie, um das Scannen eines Vorschaubildes zu beginnen.

- Scannen

Klicken Sie, um das Scannen zu beginnen.

- Abbrechen

Klicken Sie, um das WIA-Treiberfenster zu schließen.

Macintosh TWAIN-Treibereinstellungen

■ Laden

Spezifizieren Sie eine gespeicherte Einstellungsdatei (dat-Datei) zum Scannen.

■ Speichern

Laden Sie die aktuellen Einstellungen als Einstellungsdatei (dat-Datei).

■ Standardeinstellung

Setzen Sie alle Einstellungen auf ihre Standardeinstellungen zurück.

■ Hilfe-Symbol

Klicken Sie hier, um die Hilfe anzuzeigen.

■ Info-Symbol

Klicken Sie zum Anzeigen der Software-Versionsinformation.

■ AVE

Beim Scannen von Dokumenten vom AVE wählen Sie, ob nur die Vorderseite oder beide Seiten des Dokuments gescannt werden sollen.

■ Originalformat

Spezifizieren Sie das Originalformat.

■ Scan-Art

Spezifizieren Sie die Scan-Art.

■ Auflösung

Spezifizieren Sie die Auflösung.

■ Skalieren

Spezifizieren Sie das Vergrößerungs- oder Verkleinerungsverhältnis für den gewählten Bereich.



Wenn die Auflösung auf 1200 × 1200 dpi oder höher gestellt ist, kann keine Einstellung von größer als 100% spezifiziert werden.

■ Scannermodus

Wählen Sie **Auto** oder **Manuell**. Wenn **Manuell** gewählt ist, erscheint eine Registerkarte, so dass Detaileinstellungen spezifiziert werden können, zum Beispiel für **Helligkeit/Kontrast** und **Filter**.



Die einstellbaren Parameter unterscheiden sich je nach dem gewählten Scannermodus.



*Wenn **Auto** als Scannermodus gewählt ist, wird Scannen von der Originalauflage ausgeführt, nachdem ein Vorschau-Scan ausgeführt ist, so dass ein Vorschaubild geprüft werden kann.*

- Bildgröße

Zeigt die Datengröße des Scanbildes.

- Drehung

Wählen Sie die Ausrichtung des zu scannenden Bildes.



*Wenn das Kontrollkästchen **Rückseite drehen** gewählt ist, wird die Rückseite des Bildes um 180° gedreht und gescannt. (Gilt nur, wenn **AVE (Duplex)** gewählt ist)*

- Schließen

Klicken Sie, um das TWAIN-Treiberfenster zu schließen.

- Vorschau-Scan

Klicken Sie, um das Scannen eines Vorschaubildes zu beginnen.

- Scannen

Klicken Sie, um das Scannen zu beginnen.

- Automatisch beschneiden-Symbol

Klicken Sie, um die Scanposition basierend auf dem Vorschaubild zu erkennen.

- Zoom-Symbol

Klicken Sie, um den im Vorschaubild gewählten Bereich erneut zu scannen und zu vergrößern, so dass er in das Fenster passt.

- Spiegeln-Symbol

Klicken Sie, um ein Spiegelbild des Vorschaubildes zu zeigen.

- Tonumkehrung-Symbol

Klicken Sie, um die Farben des Vorschaubildes zu invertieren.

- Löschen-Symbol

Klicken Sie, um das Vorschaubild zu löschen.

- Vorschaufenster

Zeigt ein Vorschaubild an. Ziehen Sie das Rechteck über das Bild, um einen Bereich zu wählen.

- Vorher/Nachher (RGB)

Bewegen Sie den Zeiger im Vorschaufenster, um die Farbtöne an der Zeigerposition vor und nach den Einstellungen zu zeigen.

- Breite/Höhe

Zeigt die Breite und Höhe für den gewählten Bereich in den gewählten Maßeinheiten an.

Scannen mit dem Gerät

Die Gerätetasten können auch zum Erstellen von Scans verwendet werden. Dieser Vorgang unterscheidet sich vom Scannen von einer Computeranwendung, da das Ziel der Scandaten ebenfalls spezifiziert werden kann.



*Vor dem Scannen prüfen Sie, ob die Taste **Scan** grün leuchtet. Wenn die Taste nicht grün leuchtet drücken Sie die Taste **Scan**, um auf den Scanmodus zu schalten.*



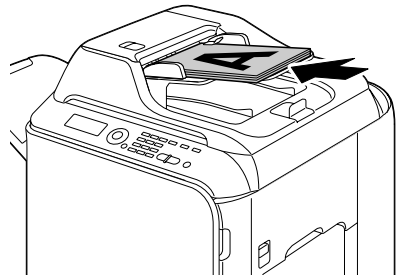
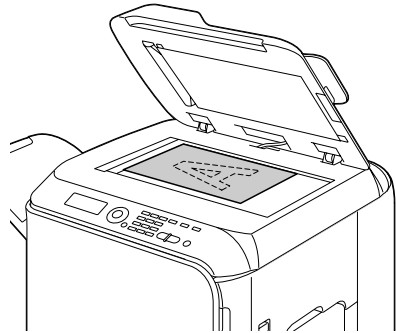
*Wenn beim Spezifizieren von Einstellungen für die Zeitlänge wie in *Auto Panel* rücks spezifiziert keine Taste betätigt wird, werden die eingegebenen Einstellungen aufgehoben und der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint.*

Grundlegende Scan-Bedienung

- 1 Positionieren Sie das zu scannende Dokument.



Weitere Informationen zum Positionieren des Dokuments finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123 und „Einlegen eines Dokuments in den AVE“ auf Seite 124.



- 2 Drücken Sie die Taste **Scan**, um auf Scanmodus zu schalten.

3 Spezifizieren Sie die gewünschten Scaneinstellungen.



Weitere Informationen zum Spezifizieren des Ziels für die Daten finden Sie unter „Spezifizieren des Datenorts“ auf Seite 166 und „Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)“ auf Seite 167.

Weitere Informationen über das Auswählen des Datenformats finden Sie unter „Wählen des Datenformats“ auf Seite 183.

Weitere Informationen über das Auswählen der Scanqualitätseinstellung finden Sie unter „Wählen der Scanqualitätseinstellungen“ auf Seite 183.

Weitere Informationen über das Einstellen von Duplexscannen (beidseitig) finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Scannen“ auf Seite 185.

Weitere Informationen über das Einstellen der Scangröße finden Sie unter „Wählen der Scangröße“ auf Seite 185.

Weitere Informationen über das Einstellen der Farbe der Scandaten finden Sie unter „Wählen der Scanfarbe“ auf Seite 185.

Weitere Informationen über das Spezifizieren des Betreffs beim Senden von Daten finden Sie unter „Spezifizieren des Betreffs“ auf Seite 186.

- 4 Zum Scannen von Farbscans drücken Sie die Taste **Start-Farbe**. Zum Drucken von einfarbigen Scans drücken Sie die Taste **Start-SW**. Wenn das Dokument im AVE eingelegt wird, beginnt der Scanvorgang, und die Daten werden zum spezifizierten Ort gesendet. Wenn das Dokument auf der Originalauflage aufgelegt ist, fahren Sie mit Schritt 5 fort.

- 5 Wenn **Nächste Seite?** im Meldungsfenster erscheint, setzen Sie die zweite Dokumentseite auf die Originalauflage und drücken dann die Taste **Select**.

- 6 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um die Größe des in Schritt 5 positionierten Dokuments zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

- 7 Nachdem alle Dokumentseiten gescannt sind, drücken Sie die Start-Taste. Das gescannte Dokument wird zum spezifizierten Ort gesendet.



Wenn die Taste **Stopp/Reset** beim Scannen gedrückt wird, erscheint **Job abgebr.**. Zum Fortsetzen des Scanvorgangs wählen Sie **Nein**. Zum Stoppen des Scanvorgangs wählen Sie **Ja**.



Zum Abbrechen eines Auftrags, wo der Scanvorgang beendete wurde und die Daten zum Senden in Schlange gesetzt werden, siehe „Löschen eines auf Warteschlange gesetzten Übertragungsauftrags“ auf Seite 186.

Spezifizieren des Datenorts

Wählen Sie, ob der Computer oder das USB-Speichergerät der Ort ist, an dem die Scandaten gespeichert werden sollen. Wenn Sie über ein Netzwerk übertragen, siehe „Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)“ auf Seite 167.



Wenn eine Adresse als Ziel für die Daten spezifiziert ist, kann Scan-to-USB-Speich nicht gewählt werden.

Speichern von Daten auf einem USB-Speichergerät (Scan-to-USB-Speich)

Führen Sie das unten beschriebenen Verfahren aus, um die Scandaten zu einem USB-Speichergerät zu scannen, das am die USB HOST-Anschluss dieses Geräts angeschlossen ist.



Dieses Gerät ist mit einem USB-Speichergerät von 4 GB oder weniger kompatibel.

- 1 Stecken Sie das USB-Speichergerät in den USB HOST-Anschluss an diesem Gerät ein.
- 2 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von „Scan-to“, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Scan-to-USB-Speich, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Je nach dem verwendeten USB-Speichergerät kann die Übertragung der Scandaten eine gewisse Zeit dauern.

Spezifizieren der Zieladresse (Scan-to-E-Mail/FTP/SMB)

Die Scandaten werden über ein Netzwerk zu einer spezifizierten Adresse gesendet (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse). Die Adresse kann direkt eingetippt werden, oder eine auf dem Gerät registrierte Adresse kann gewählt werden.



*Um Scandaten zu einem Netzwerk zu senden, müssen die Einstellungen für **Netzwerk-Einstel** und **E-Mail-Einst** (beim Senden an eine E-Mail-Adresse) spezifiziert werden.*



*Wenn die Größe der mit E-Mail gesendeten Scandaten die mit **Dateigröße** spezifizierte Größe überschreitet, werden Daten automatisch in mehrere E-Mail-Nachrichten unterteilt. Weitere Informationen finden Sie unter „**Scannereinst.-Menü**“ auf Seite 53.*



Zum Speichern von Scandaten in einem freigegebenen Ordner auf einem Windows-Computer oder auf dem FTP-Server, muss die FTP-Adresse oder SMB-Adresse als ein Adressenziel registriert werden. Diese Adressen können nur von Web-based EpsonNet config. registriert werden. Weitere Informationen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.

Direktes Eingeben der E-Mail-Adresse

Die Zieladresse (E-Mail-Adresse), zu der die Scandaten gesendet werden sollen, kann direkt eingegeben werden.



Maximal 16 Adressen (Gesamtzahl der E-Mail-Adressen von direkter Eingabe und einer LDAP-Suche) können spezifiziert werden.

1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zieladresse.



*Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „**Eingabe von Text**“ auf Seite 291.*

2 Nachdem der Text eingegeben ist, drücken Sie die Taste **Select**.

3 Wenn eine E-Mail-Adresse gewählt wurde, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie **Hinzufügen** in Schritt 3, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Zum Bearbeiten der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie **Kontrol./bearbeit** in Schritt 3 und fahren dann mit Schritt 2 von „**Bearbeiten einer spezifizierten Zieladresse**“ fort. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie **Kontrol./bearbeit** in Schritt 3 und fahren dann mit Schritt 2 von „**Löschen einer spezifizierten Zieladresse**“ fort.*

Wählen aus der Adressbuchliste

Unter den auf diesem Gerät registrierten Adressenzielen und Gruppenzielen registrieren Sie maximal 20 Ziele in der Adressbuchliste für praktischen Zugriff auf häufig spezifizierte Ziele. Folgen Sie dem unten beschriebenen Verfahren, um eine Adresse (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse) aus der Adressbuchliste als Empfänger der Scandaten zu spezifizieren.



Weitere Informationen über das Registrieren von Adressen in der Adressbuchliste finden Sie unter „Registrieren in der Adressbuchliste“ auf Seite 176.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm (Scanmodus) oder der Anzeige **Kann Adr.-Buch verw** drücken Sie die Taste **Adressbuch**, so dass **Telefonbuch** erscheint.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um die gewünschten Daten zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
Wenn eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse gewählt wurde, wird die Zieladresse spezifiziert.
- 4 Wenn eine E-Mail-Adresse gewählt wurde, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie **Hinzufügen** in Schritt 4, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Beim Senden der Daten an eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse können nicht mehrfache Adressen spezifiziert werden.*

*Zum Prüfen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie **Kontrol. / ändern** in Schritt 4. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie **Kontrol. / ändern** in Schritt 4 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort.*

Wählen eines Adressziels

Maximal 250 Adressen können auf diesem Gerät registriert werden. Folgen Sie dem unten beschriebenen Verfahren, um eine Adresse (E-Mail-Adresse, FTP oder SMB-Adresse) aus den registrierten Adressenzielen als Empfänger der Scandaten zu spezifizieren.



Weitere Informationen zum Registrieren von Adressen als Adressenziele finden Sie unter „Registrieren von Adressenzielen (Direkteingabe)“ auf Seite 177 oder „Registrieren von Adressenzielen (LDAP-Suche)“ auf Seite 178.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm (Scanmodus) oder der Anzeige **Kann Adr.-Buch verw** drücken Sie die Taste **Adressbuch** zweimal, so dass **Adresse** erscheint.
- 2 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 250) für das Adressziel, und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die für das Adressziel registrierte Information erscheint zwei Sekunden lang.
- 3 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
Wenn eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse gewählt wurde, wird die Zieladresse spezifiziert.
- 4 Wenn eine E-Mail-Adresse gewählt wurde, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie **Hinzufügen** in Schritt 4, und spezifizieren Sie dann das Ziel.*

Beim Senden der Daten an eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse können nicht mehrfache Adressen spezifiziert werden.

*Zum Prüfen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie **Kontrol. / ändern** in Schritt 4. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie **Kontrol. / ändern** in Schritt 4 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort.*

Auswählen eines Gruppenziels

Maximal 20 Gruppenziele können auf diesem Gerät registriert werden. (Maximal 50 E-Mail-Adressen können mit einer Gruppe registriert werden.) Folgen Sie dem unten beschriebenen Verfahren, um E-Mail-Adressen aus den registrierten Gruppenzielen als Empfänger der Scandaten zu spezifizieren.



Weitere Informationen zum Registrieren von E-Mail-Adressen als Gruppenziele finden Sie unter „Registrieren von Gruppenzielen“ auf Seite 181.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm (Scanmodus) oder der Anzeige **Kann Adr.-Buch verw** drücken Sie die Taste **Adressbuch** dreimal, so dass **Gruppirt** erscheint.
- 2 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 20) für das Gruppenziel, und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die für das Gruppenziel registrierte Information erscheint zwei Sekunden lang.
- 3 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
- 4 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Beenden**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie **Hinzufügen** in Schritt 4, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Zum Prüfen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie **Kontrol.** / **ändern** in Schritt 4. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie **Kontrol.** / **ändern** in Schritt 4 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort.*

Wählen aus den Adressbuch

Die auf diesem Gerät gespeicherten Adressenziele und Gruppenziele werden im Adressbuch gespeichert. Folgen Sie dem unten beschriebenen Verfahren, um eine Adresse (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse) aus dem Adressbuch als Empfänger der Scandaten zu spezifizieren.



Dieses Merkmal steht nur zur Verfügung, wenn Daten in dem Adressbuch registriert sind.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm oder der Anzeige **Kann Adr.** -Buch verw drücken Sie die Taste **Adressbuch** viermal, so dass **Adressbuch** erscheint.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Liste**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Eine Liste der Adressbuchinhalte erscheint.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um die gewünschten Daten zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
Wenn eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse gewählt wurde, wird die Zieladresse spezifiziert.
- 5 Wenn eine E-Mail-Adresse gewählt wurde, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie **Hinzufügen** in Schritt 5, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Beim Senden der Daten an eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse können nicht mehrfache Adressen spezifiziert werden. Zum Prüfen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie **Kontrol.** / **ändern** in Schritt 5. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie **Kontrol.** / **ändern** in Schritt 5 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort.*

Suchen im Adressbuch

Die Zieladresse (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse), zu der die Scandaten gesendet werden sollen, kann durch Suchen im Adressbuch eingegeben werden.



Dieses Merkmal steht nur zur Verfügung, wenn Daten in dem Adressbuch registriert sind.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm (Scanmodus) oder der Anzeige Kann Adr. -Buch verw drücken Sie die Taste **Adressbuch** viermal, so dass Adressbuch erscheint.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von Suchen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen der Suchzielwörter (maximal 10 Zeichen), und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die Suche beginnt, und die Suchergebnisse erscheinen nach kurzer Zeit. Wenn keine Daten dem Such-Zielwort entsprechen, erscheint Nicht gefunden für etwa zwei Sekunden.



Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.



Der Text, der mit dem ersten Zeichen der maximal 10 Zeichen beginnt, wird gesucht. Text wird nicht gefunden, wenn das Suchzielwort in der Mitte eines Worts ist.

- 4 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um die gewünschten Daten zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Einschränken der Suchergebnisse drücken Sie die Taste **Zurück**, und führen Sie dann Schritt 3 erneut aus.*

- 5 Drücken Sie die Taste **Select** erneut. Wenn eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse gewählt wurde, wird die Zieladresse spezifiziert.
- 6 Wenn eine E-Mail-Adresse gewählt wurde, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um Beenden zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie Hinzufügen in Schritt 6, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Beim Senden der Daten an eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse können nicht mehrfache Adressen spezifiziert werden. Zum Prüfen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie Kontrol. / ändern in Schritt 6. Zum Löschen einer Adresse wählen Sie Kontrol. / ändern in Schritt 6 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort.

Suchen in einem LDAP-Server

Die Ziel-E-Mail-Adresse, zu denen die Scandaten gesendet werden kann durch Verwendung von Informationen auf dem LDAP-Server spezifiziert werden.



Zum Verbinden mit einem LDAP-Server müssen die Einstellungen für LDAP-Einstellung spezifiziert werden. Weitere Informationen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.



Maximal 16 Adressen (Gesamtzahl der Adressen von direkter Eingabe und einer LDAP-Suche) können spezifiziert werden.



Wenn anonymen Zugriff zum Suchen von Informationen auf dem LDAP-Server verwendet wird, werden die richtigen Suchergebnisse möglicherweise nicht erhalten.

- 1 Bei angezeigtem Hauptbildschirm (Scanmodus) oder der Anzeige **Kann Adr. -Buch** verw drücken Sie die Taste **Adressbuch** viermal, so dass **Adressbuch** erscheint.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **LDAP-Suche**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Name or E-mail** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Suchen registrierter Namen wählen Sie **Name**. Zum Suchen von E-Mail-Adressen wählen Sie **E-mail**.*

- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen der Suchzielwörter (maximal 10 Zeichen), und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die Suche beginnt, und die Suchergebnisse erscheinen nach kurzer Zeit. Wenn keine Daten dem Such-Zielwort entsprechen, erscheint **Nicht gefunden** für etwa zwei Sekunden.



Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.



Der Text, der mit dem ersten Zeichen der maximal 10 Zeichen beginnt, wird gesucht. Text wird nicht gefunden, wenn das Suchzielwort in der Mitte eines Worts ist.

- 5 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um die gewünschten Daten zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Zum Prüfen der gefundenen Informationen drücken Sie die Taste **►**.*



Eine E-Mail-Adresse mit mehr als 64 Zeichen kann nicht spezifiziert werden. Wenn solch eine E-Mail-Adresse spezifiziert wird, erscheint *Adresse ist zu lang* etwa zwei Sekunden lang, und danach erscheint der Bildschirm zum Spezifizieren der Zieladresse.



Zum Einschränken der Suchergebnisse drücken Sie die Taste **Zurück**, und führen Sie dann Schritt 4 erneut aus.

6 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.

7 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Beenden**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Zum Hinzufügen einer zusätzlichen E-Mail-Adresse wählen Sie *Hinzufügen* in Schritt 7, und spezifizieren Sie dann das Ziel. Zum Bearbeiten der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie *Kontrol./bearbeit* in Schritt 7 und fahren dann mit Schritt 2 von „Bearbeiten einer spezifizierten Zieladresse“ fort. Zum Löschen der spezifizierten E-Mail-Adresse wählen Sie *Kontrol./bearbeit* in Schritt 7 und fahren dann mit Schritt 2 von „Löschen einer spezifizierten Zieladresse“ fort. Die Adresse kann nicht bearbeitet werden.

Spezifizieren mehrfacher Zieladressen

Eine Zieladresse kann hinzugefügt werden, wenn eine Ziel-E-Mail-Adresse spezifiziert ist.



Wenn eine FTP-Adresse oder eine SMB-Adresse gewählt wurde, können mehrfache Zieladressen nicht spezifiziert werden.

1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Zieleinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Hinzufügen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

3 Spezifizieren Sie die Zieladresse.



Weitere Informationen zum Eintippen der E-Mail-Adresse finden Sie unter „Direktes Eingeben der E-Mail-Adresse“ auf Seite 167. Weitere Informationen über das Wählen aus der Adressbuchliste finden Sie unter „Wählen aus der Adressbuchliste“ auf Seite 168. Weitere Informationen über das Auswählen eines Adressziels finden Sie unter „Wählen eines Adressziels“ auf Seite 168. Weitere Informationen zum Auswählen eines Gruppenziels finden Sie unter „Auswählen eines Gruppenziels“ auf Seite 169. Weitere Informationen über das Wählen aus dem Adressbuch finden Sie unter „Wählen aus den Adressbuch“ auf Seite 170. Weitere Informationen über das Suchen im Adressbuch finden Sie unter „Suchen im Adressbuch“ auf Seite 171. Weitere Informationen über das Suchen eines LDAP-Servers finden Sie unter „Suchen in einem LDAP-Server“ auf Seite 172.

Bearbeiten einer spezifizierten Zieladresse

Eine spezifizierte E-Mail-Adresse kann bearbeitet werden.



FTP-Adressen, SMB-Adressen und als Adressziele oder Gruppenziele registrierte Adressen können nicht bearbeitet werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Zieleinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um `Kontrol./bearbeit` zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um die E-Mail-Adresse zur Bearbeitung zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld, um die E-Mail-Adresse zu bearbeiten, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.


- 5 Zum Fertigstellen der Bearbeitung von Adressen drücken Sie die Taste **Zurück**.
- 6 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Beenden`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Löschen einer spezifizierten Zieladresse

Eine spezifizierte Zieladresse (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse) kann gelöscht werden.



Änderungen, die mit diesem Verfahren ausgeführt werden, werden nicht für die Originaldaten (Adressenziel, Gruppenziel usw.) übernommen.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Zieleinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
 - 2 Um eine E-Mail-Adresse zu löschen, drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Kontrol./bearbeit** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**. Drücken Sie dann die Taste ▲ oder ▼, um die zu löschende Adresse zu wählen. Zum Löschen einer FTP-Adresse oder SMB-Adresse fahren Sie mit Schritt 3 fort.
 - 3 Drücken Sie die Taste **Stopp/Reset**.
 - 4 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Ja**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die gewählte Adresse wird gelöscht.
-  *Wenn alle spezifizierten Adressen gelöscht sind, wird der Hauptbildschirm angezeigt.*
- 5 Zum Löschen einer weiteren Adresse wiederholen Sie das Verfahren ab Schritt 2.
 - 6 Zum Fertigstellen des Löschens von Adressen drücken Sie die Taste **Zurück**.
 - 7 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Beenden**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Adressen registrieren/bearbeiten

Adressen können in der Adressbuchliste als Adressenziele oder Gruppenziele registriert/bearbeitet werden.



Adressen können auch von Web-based EpsonNet config. registriert/bearbeitet werden. Weitere Informationen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.

Registrieren in der Adressbuchliste

Unter den auf diesem Gerät registrierten Adressenzielen und Gruppenzielen registrieren Sie maximal 20 Ziele in der Adressbuchliste für praktischen Zugriff auf häufig spezifizierte Ziele. Folgen Sie dem unten beschriebenen Verfahren, um eine Adresse (E-Mail-Adresse, FTP-Adresse oder SMB-Adresse) aus der Adressbuchliste zu spezifizieren.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Adressen speich** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Telefonbuch**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Wenn Daten bereits in der Adressbuchliste registriert sind, fahren Sie mit Schritt 7 fort, nachdem Schritt 3 ausgeführt ist.

- 4 Drücken Sie die Taste **Adressbuch**, um zwischen **Adresse** and **Gruppiert** umzuschalten.
- 5 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 250) für das Adressenziel oder der Zahl (zwischen 1 und 20) für das Gruppenziel zum Registrieren in der Adressbuchliste, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die für die das gewählte Adressenziel oder Gruppenziel registrierte Information erscheint.
- 6 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
- 7 Zum Registrieren einer weiteren Adresse drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Hinzufügen**, drücken Sie die Taste **Select**, und wiederholen Sie dann das Verfahren ab Schritt 4.
- 8 Um das Registrieren von Adressen fertigzustellen, drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Löschen aus der Adressbuchliste

Registrierte Information kann aus der Adressbuchliste gelöscht werden.



Änderungen, die mit diesem Verfahren ausgeführt werden, werden nicht für die Originaldaten (Adressenziel, Gruppenziel usw.) übernommen.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Adressen speich** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Telefonbuch**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Kontrol./bearbeit** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 5 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um die Adresse aus der Adressbuchliste zu löschen, und drücken Sie dann die Taste **Stopp/Reset**.
- 6 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Ja**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die gewählte Adresse wird gelöscht.
- 7 Zum Löschen einer weiteren Adresse wiederholen Sie das Verfahren ab Schritt 5.
- 8 Zum Fertigstellen des Löschens von Adressen drücken Sie die Taste **Zurück**.
- 9 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Beenden**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Registrieren von Adressenzielen (Direkteingabe)

E-Mail-Adressen können als Adressenzielle registriert werden. Maximal 250 Adressenzielle können registriert werden.



Tastenbedienungen am Gerät können nicht verwendet werden, um eine FTP-Adresse oder SMB-Adresse als ein Adressenziel zu registrieren. Diese Adressen können mit Web-based EpsonNet config. registriert werden. Weitere Informationen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.



Adressenzielnummern 221 bis 250 sind zum Registrieren von FTP- und SMB-Adressen von Web-based EpsonNet config. reserviert.


- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Adressen speich** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Adresse**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 220) für das Adressenziel, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 5 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Manuelle Eingabe**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Wenn kein LDAP-Server spezifiziert ist, wird Schritt 5 übersprungen.

- 6 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen des Registrierungsnamens und drücken Sie dann die Taste **Select**.

 Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.

 Maximal 20 Zeichen können eingegeben werden.


- 7 Verwenden Sie das Tastenfeld, um die E-Mail-Adresse einzutippen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.


Die Einstellungen werden registriert, und das Menü **Adressen speich.** erscheint erneut.


 Maximal 64 Zeichen können eingegeben werden.

Registrieren von Adressenzielen (LDAP-Suche)

E-Mail-Adressen können als Adressenziele registriert werden, indem Information auf dem LDAP-Server verwendet wird. Maximal 250 Adressenziele können registriert werden.







 Zum Verbinden mit einem LDAP-Server müssen die Einstellungen für *LDAP-Einstellung* spezifiziert werden. Weitere Informationen siehe *Reference Guide* auf der Software CD-ROM.

 Tastenbedienungen am Gerät können nicht verwendet werden, um eine FTP-Adresse oder SMB-Adresse als ein Adressenziel zu registrieren. Diese Adressen können mit *Web-based EpsonNet config.* registriert werden. Weitere Informationen siehe *Reference Guide* auf der Software CD-ROM.

 Adressenzielnummern 221 bis 250 sind zum Registrieren von FTP- und SMB-Adressen von *Web-based EpsonNet config.* reserviert.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um **Adressen speich.** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **Adresse**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 220) für das Adressenziel, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 5 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von **LDAP-Suche**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

 Wenn kein LDAP-Server spezifiziert ist, erscheint **LDAP-Suche** nicht.

- 6 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um Name or E-mail zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
-  *Zum Suchen registrierter Namen wählen Sie Name. Zum Suchen von E-Mail-Adressen wählen Sie E-mail.*
- 7 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen der Suchzielwörter (maximal 10 Zeichen), und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die Suche beginnt, und die Suchergebnisse erscheinen nach kurzer Zeit. Wenn keine Daten dem Such-Zielwort entsprechen, erscheint Nicht gefunden für etwa zwei Sekunden.
-  *Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.*
-  *Der Text, der mit dem ersten Zeichen der maximal 10 Zeichen beginnt, wird gesucht. Text wird nicht gefunden, wenn das Suchzielwort in der Mitte eines Worts ist.*
- 8 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um die gewünschten Daten zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
-  *Zum Prüfen der gefundenen Informationen drücken Sie die Taste ►.*
-  *Eine E-Mail-Adresse mit mehr als 64 Zeichen kann nicht spezifiziert werden. Wenn solch eine E-Mail-Adresse spezifiziert wird, erscheint Adresse ist zu lang etwa zwei Sekunden lang, und danach erscheint der Bildschirm zum Spezifizieren der Zieladresse.*
-  *Zum Einschränken der Suchergebnisse drücken Sie die Taste **Zurück**, und führen Sie dann Schritt 7 erneut aus.*
- 9 Wenn gewünscht bearbeiten Sie den Registrierungsnamen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 10 Wenn gewünscht, bearbeiten Sie die E-Mail-Adresse, und drücken Sie dann die Taste **Select**. Die Einstellungen werden registriert, und das Menü Adressen speich. erscheint erneut.

Bearbeiten/Löschen von Adressenzielen

Als Adressenziel registrierte Informationen können bearbeitet oder gelöscht werden.



Tastenbedienungen am Gerät können nicht verwendet werden, um eine als ein Adressenziel registrierte FTP-Adresse oder SMB-Adresse zu bearbeiten/löschen. Diese Adressen können von Web-based EpsonNet config. bearbeitet/gelöscht werden. Weitere Informationen siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Adressen speich** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Adresse**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 220) für das Adressenziel zum Bearbeiten/Löschen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die momentan für das Adressenziel registrierte Information erscheint zwei Sekunden lang.
- 5 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Bearb.** zum Bearbeiten von Informationen oder **Lösch.** zum Löschen des Ziels, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Wenn **Lösch.** gewählt wurde, werden die Einstellungen gelöscht, und das Menü **Adressen speich.** erscheint erneut.
- 6 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Bearbeiten des Registrierungsnamens und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.

- 7 Verwenden Sie das Tastenfeld, um die E-Mail-Adresse zu bearbeiten, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die bearbeiteten Einstellungen werden gespeichert, und das Menü **Adressen speich.** erscheint erneut.



*Wenn das bearbeitete Adressenziel in der Adressbuchliste oder mit einem Gruppenziel registriert ist, erscheint eine Bestätigungsmeldung, die zur Bestätigung auffordert, das registrierte Ziel wie es nach Schritt 7 erscheint unverändert zu lassen oder nicht. Um das Ziel unverändert registriert zu lassen, wählen Sie **Ja**. Um die Registrierung abzubrechen, wählen Sie **Nein**.*

Registrieren von Gruppenzielen

Eine E-Mail-Adresse kann mit einem Gruppenziel registriert werden. Maximal 20 Gruppenziele können registriert werden. (Maximal 50 E-Mail-Adressen können mit einer Gruppe registriert werden.)



Die Adressen, die als Gruppenziele registriert werden können, sind auf die als Adressenziele oder Gruppenziele registrierte Adressen beschränkt.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Einstellungen**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Adressen speich** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Gruppiert**, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 20) für das Gruppenziel, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 5 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen des Gruppennamens und drücken Sie dann die Taste **Select**.





Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.

- 6 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 220) für das Adressenziel, das zur Gruppe hinzugefügt werden soll, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die für das gewählte Adressenziel registrierte Information erscheint.
- 7 Drücken Sie die Taste **Select** erneut.
- 8 Zum Registrieren eines weiteren Adressenziels drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von **Hinzufügen**, drücken Sie die Taste **Select**, und wiederholen Sie dann das Verfahren ab Schritt 6.
- 9 Um das Registrieren von Adressenzielen fertigzustellen, drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um **Beenden** zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.

Bearbeiten/Löschen von Gruppenzielen

Mit einem Gruppenziel registrierte Informationen können bearbeitet oder gelöscht werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Einstellungen`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um Adressen `speich` zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Gruppiert`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Verwenden Sie das Tastenfeld zur Eingabe der Zahl (zwischen 1 und 20) für das Gruppenziel zum Bearbeiten/Löschen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Die aktuell für das Gruppenziel registrierte Information erscheint etwa zwei Sekunden lang.
- 5 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Bearb.` zum Bearbeiten von Informationen oder `Lösch.` zum Löschen des Ziels, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Wenn `Lösch.` gewählt wurde, werden die Einstellungen gelöscht, und das Menü `Adressen speich.` erscheint erneut.
- 6 Wenn gewünscht bearbeiten Sie den Gruppennamen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
 *Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.*
- 7 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um `Hinzufügen` zu wählen, um ein Adressenziel hinzuzufügen, `Kontrol./bearbeit.` um das Ziel zu löschen oder `Beenden` um die Bearbeitung zu beenden, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Wenn `Beenden` gewählt wurde, werden die bearbeiteten Einstellungen gespeichert, und das Menü `Adressen speich.` erscheint erneut.
Wenn `Hinzufügen` gewählt wurde, fahren Sie mit Schritt 6 von „Registrieren von Gruppenzielen“ auf Seite 181 fort. Wenn `Kontrol./bearbeit.` gewählt wurde, fahren Sie mit Schritt 8 fort.
- 8 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen des zu löschen gewünschten Adressenziels, und drücken Sie dann die Taste **Stopp/Reset**.
 *Zum Prüfen der Einstellungen für das gewählte Adressenziel drücken Sie die Taste **Select**.*
- 9 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von `Ja`, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 10 Nachdem das Adressenziel gelöscht ist, drücken Sie die Taste **Zurück**.

- 11 Zum Löschen eines weiteren Adressziels wiederholen Sie das Verfahren ab Schritt 8.
- 12 Um das Löschen von Adresszielen fertigzustellen, drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um Beenden zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



*Wenn das bearbeitete Gruppenziel in der Adressbuchliste registriert ist, erscheint eine Bestätigungsmeldung, die zur Bestätigung auffordert, das registrierte Ziel wie es nach Schritt 12 erscheint unverändert zu lassen oder nicht. Um das Ziel unverändert registriert zu lassen, wählen Sie **Ja**. Um die Registrierung abzubrechen, wählen Sie **Nein**.*

Wählen des Datenformats

Das Datenformat für das gescannte Bild kann gewählt werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Datenformateinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um TIFF, PDF oder JPEG zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.



Wenn Simplex/Duplex auf 2-seitig gestellt ist, erscheint nur PDF. Wenn außerdem S/W für die Farbeinstellung gewählt wurde, erscheint JPEG nicht.



PDF-Daten können im Adobe Acrobat Reader geöffnet werden.



TIFF-Dateien von Bildern, die mit der Farbe oder Grau-Einstellung gescannt wurden, können nicht mit der Windows Bild- und Faxanzeige betrachtet werden, die als Standardkomponente in Windows XP enthalten ist. Diese Dateien können mit Bildverarbeitungsanwendungen wie PhotoShop, Microsoft Office Document Imaging oder ACDsee geöffnet werden.

Wählen der Scanqualitätseinstellungen

Die Auflösung, der Scanmodus und die Dichte, wie für das gescannte Bild geeignet, kann gewählt werden.

Wählen der Auflösung

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Scanqualitätseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Auflösung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von 150x150dpi, 300x300dpi oder 600x600dpi, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.



Wenn Farbe/Grau für die Scanfarbe gewählt wurde, wird die Auflösung beim Scannen automatisch auf 300x300dpi umgeschaltet, auch wenn 600x600dpi gewählt wurde.

Wählen des Scanmodus

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Scanqualitätseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Modus, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼, um Misch., Text oder Foto zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.

Wählen der Scandichte

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen der aktuellen Scanqualitätseinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Dichte, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ◀ oder ▶ zum Wählen der gewünschten Scandichte, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Während die Anzeige nach rechts bewegt wird, wird die Dichte dunkler.

Einstellen von Duplex (beidseitig) Scannen

Beidseitige Dokumentseiten können mit dem AVE gescannt werden.



Diese Einstellungen stehen nur zur Verfügung, wenn das Dokument im AVE eingelegt ist. Wenn das Dokument gescannt wird, ohne im AVE eingelegt zu sein, wird automatisch 1-seitig gewählt, und das Dokument wird von der Originalauflage gescannt.



Diese Einstellung steht zur Verfügung, wenn PDF als Datenformat für das Scanbild gewählt ist.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Simplex/Duplex- (einseitig/beidseitig) Einstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von 2-seitig, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von *Lange Kante* oder *Kurze Kante*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.



*Weitere Informationen über *Lange Kante* und *Kurze Kante* finden Sie unter „Duplex (beidseitig) Kopieren vom AVE“ auf Seite 152.*

Wählen der Scangröße

Die Größe der Scandaten kann spezifiziert werden.



*Die Standardeinstellung ist **A4**.*

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Scanformateinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼**, um das gewünschte Format zu wählen, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.

Wählen der Scanfarbe

Die Farbe der Scandaten kann spezifiziert werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen der aktuellen Scanfarbeeinstellung, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von *S/W* oder *Farbe/* *Grau*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.



Wenn *JPEG* als Datenformat gewählt wird, ist die Scanfarbe auf *S/W* gestellt, und das Datenformat wird automatisch auf *PDF* gestellt.



Einstellungen für *Scannereinst./Kodierung* im Menü *Einstellungen* stehen nur zur Verfügung, wenn *S/W* gewählt ist.

Spezifizieren des Betreffs

Spezifizieren Sie den verwendeten Betreff, wenn Scandaten als E-Mail gesendet werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von *Betreff*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eintippen des Betreffnamens und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.



Einzelheiten über die Eingabe/Bearbeitung von Text siehe „Eingabe von Text“ auf Seite 291.



Zum Löschen des spezifizierten Betreffnamens drücken Sie die Taste **Zurück**.

Löschen eines auf Warteschlange gesetzten Übertragungsauftrags

Die Liste von zur Übertragung gewählten Aufträge kann angezeigt werden, und ein Auftrag kann gelöscht werden.

- 1 Im Hauptbildschirm (Scanmodus) drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von *Abbruch Reserviert*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen des zu löschen gewünschten Auftrags, und drücken Sie dann die Taste **Select**.



Zum Prüfen der Informationen für den gewählten Auftrag drücken Sie die Taste **►**.



Wenn keine Aufträge zur Übertragung in Warteschlange gesetzt sind, erscheint *Nicht*.

- 3 Drücken Sie die Taste **▲** oder **▼** zum Wählen von *Ja*, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
Der Hauptbildschirm (Scanmodus) erscheint erneut.

***Austauschen
von Verbrauchs-
materialien***

9

Austauschen von Verbrauchsmaterialien

Note

Wenn die Anweisungen dieser Bedienungsanleitung missachtet werden, kann Ihre Produktgarantie hinfällig werden.

Note

Wenn eine Fehlermeldung (Toner leer, I-Einheit verbraucht usw.) erscheint, drucken Sie die Konfigurationsseite aus und prüfen dann den Status der anderen Verbrauchsmaterialien. Einzelheiten über die Fehlermeldungen siehe „Fehlermeldungen“ auf Seite 263. Weitere Informationen über das Drucken der Konfigurationsseite finden Sie unter „Drucken einer Konfigurationsseite“ auf Seite 219.

Über Tonerkassetten

Ihr Gerät verwendet vier Tonerkassetten: Schwarz, Gelb, Magenta und Zyan. Behandeln Sie die Tonerkassetten vorsichtig, um zu vermeiden, dass Sie Toner im Gerät oder auf sich selbst verschütten.



Installieren Sie ausschließlich neue Tonerkassetten in Ihrem Gerät. Wenn eine gebrauchte Tonerkassette installiert ist, verschwindet die Anzeigemeldung nicht, und der Verbrauchsmaterialstatus im Statusmonitor wird nicht aktualisiert.



Der Toner ist ungiftig. Wenn Sie Toner auf Ihre Haut bekommen, waschen Sie ihn mit kühlem Wasser und milder Seife ab. Wenn Sie Toner auf Ihre Kleidung bekommen, bürsten Sie ihn so gut wie möglich sanft ab. Wenn Toner auf Ihrer Kleidung verbleibt, waschen Sie ihn mit kaltem und nicht mit heißem Wasser ab.



CAUTION

Wenn Toner in Ihre Augen gerät, waschen Sie ihn sofort mit kaltem Wasser ab und suchen dann einen Arzt auf.

Note

Verwenden Sie nicht nachgefüllte oder jegliche offiziell zugelassenen Tonerkassetten. Jegliche Schäden am Gerät oder Qualitätsprobleme, die durch Verwendung nachgefüllter oder unzulässiger Tonerkassetten verursacht werden, lassen Ihre Garantie hinfällig werden. Zur Behebung dieser Probleme wird keine technische Unterstützung geboten.

Beim Ersetzen einer Tonerkassette siehe folgende Tabelle. Für optimale Druckqualität und Leistung verwenden Sie nur zugelassene Tonerkassetten von Epson, wie in der folgenden Tabelle aufgeführt. Sie können die Teilenummern der Tonerkassetten auf dem Nachbestellungsaufkleber in der vorderen Abdeckung Ihres Geräts finden.

Tonerkassettentyp	Tonerkassette Teilenummer
Hochkapazität Tonerkassette - Schwarz (K)	S050493
Hochkapazität Tonerkassette - Gelb (Y)	S050490
Hochkapazität Tonerkassette - Magenta (M)	S050491
Hochkapazität Tonerkassette - Zyan (C)	S050492

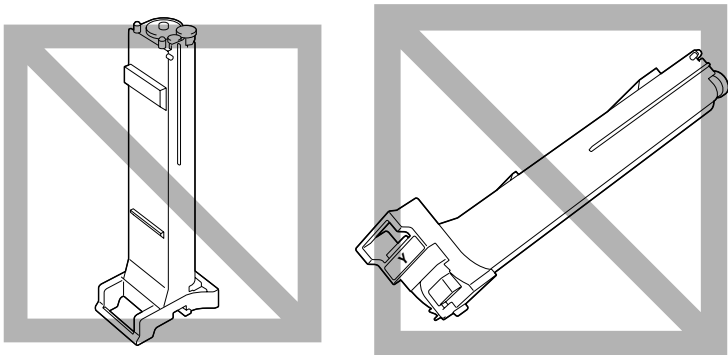


Für optimale Druckqualität und Leistung verwenden Sie nur die originale Tonerkassetten des richtigen TYPUS von Epson.

Aufbewahren von Tonerkassetten:

- In ihrer Verpackung, bis Sie sie einsetzen wollen.
- An einem kühlen, trockenen Ort, der vor Sonnenlicht geschützt ist (wegen Hitze).
- Die maximale Lagertemperatur beträgt 35°C, und die maximale Lagerluftfeuchtigkeit 85% (ohne Kondensationsbildung). Wenn die Tonerkassette von einem kalten an einen warmen, feuchten Ort gebracht wird, kann Kondensation auftreten und die Druckqualität beeinträchtigen. Lassen Sie den Toner sich etwa eine Stunde vor der Verwendung der Umgebung anpassen.
- Bei Umgang und Lagerung eben halten.

Halten, stapeln oder lagern Sie Tonerkassetten nicht auf ihren Endflächen oder legen sie umgekehrt herum ab; der Toner in den Kassetten kann sonst zusammenbacken oder ungleichmäßig verteilt werden.



- Von salziger Luft und ätzenden Gasen wie Aerosolen geschützt.

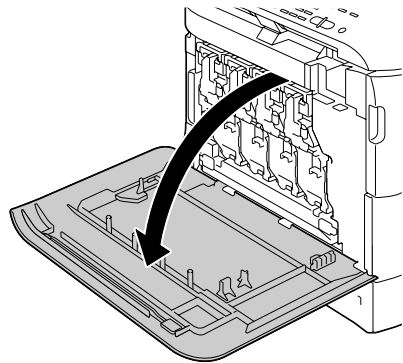
Ersetzen einer Tonerkassette

Note

Achten Sie darauf, beim Ersetzen einer Tonerkassette keinen Toner zu verschütten. Falls Toner verschüttet wird, wischen Sie ihn sofort mit einem weichen, trockenen Lappen ab.

Wenn **Geräteeinst./Toner leer** im Eingaben-Menü auf **Stoppen** gestellt ist, erscheint die Meldung **Toner leer/Toner X wechseln** (wobei „X“ die Farbe des Toners anzeigt), wenn die Tonerkassette fast leer ist. Führen Sie die untenstehenden Schritte aus, um die Tonerkassette zu ersetzen.

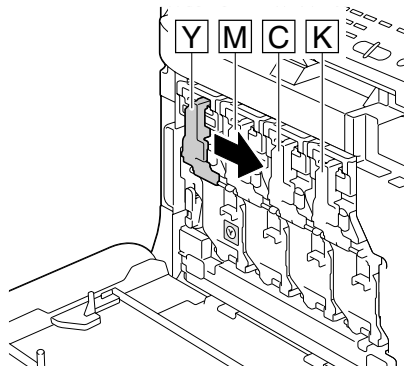
- 1 Prüfen Sie das Meldungsfenster, um zu sehen, welche Tonerkassette ersetzt werden muss.
- 2 Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



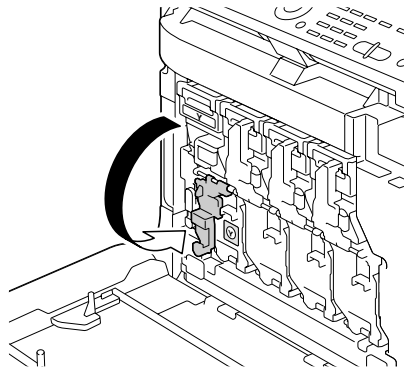
- 3 Ziehen Sie den Fronthebel der angezeigten Farbtonerkassette nach rechts.

Das Austauschverfahren für die Tonerkassette ist für alle Farben gleich (Gelb: Y, Magenta: M, Zyan: C und Schwarz: K).

Die folgenden Anweisungen beschreiben das Verfahren zum Entfernen der Tonerkassette (Y).

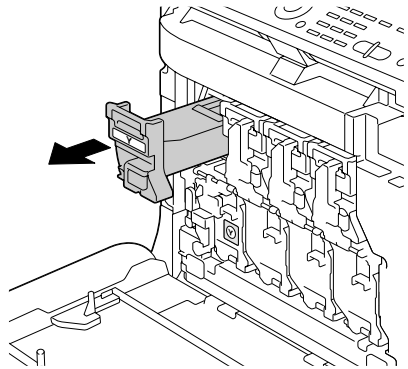


- 4 Senken Sie den Hebel ab, um die Verriegelung freizugeben.



- 5 Greifen Sie den Handgriff der zu ersetzenden Tonerkassette und ziehen Sie die Kassette heraus.

Die folgenden Anweisungen beschreiben das Verfahren zum Entfernen der Tonerkassette (Y).

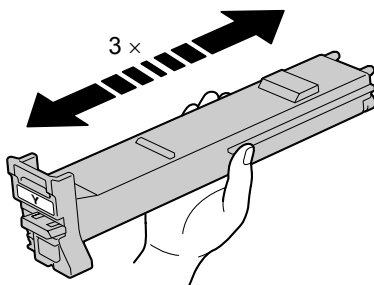


Note

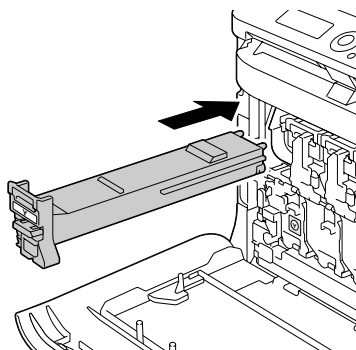
Entsorgen Sie die verbrauchte Tonerkassette gemäß den gesetzlichen Bestimmungen. Verbrennen Sie die Tonerkassette nicht. Weitere Informationen finden Sie unter „Über Tonerkassetten“ auf Seite 188.

- 6 Prüfen Sie die Farbe der neuen einzusetzenden Tonerkassette.
7 Entnehmen Sie die Tonerkassette aus der Tüte.

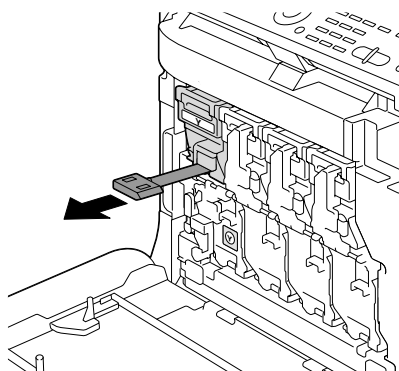
- 8** Schütteln Sie die Tonerkassette, um den Toner zu verteilen.



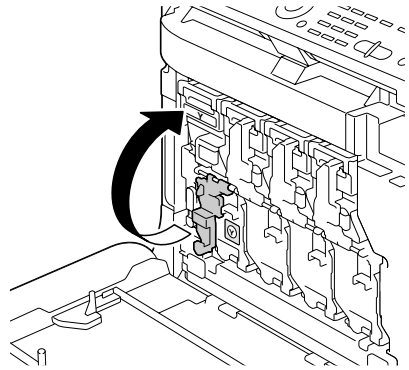
- 9** Stellen Sie sicher, dass die Tonerkassette der Farbe des Einsetzschachts im Gerät entspricht, und setzen Sie die Tonerkassette dann ein.



- 10** Stellen Sie sicher, dass die Tonerkassette sicher installiert ist, und ziehen Sie den Schutzfilm ab.



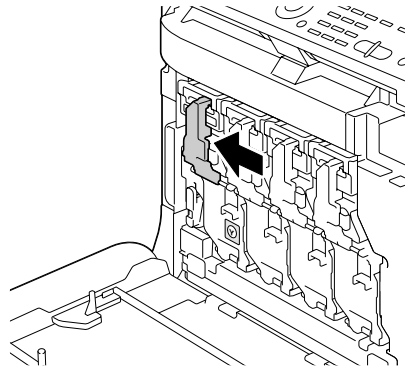
- 11** Ziehen Sie den Fronthebel in seine Originalposition hoch.



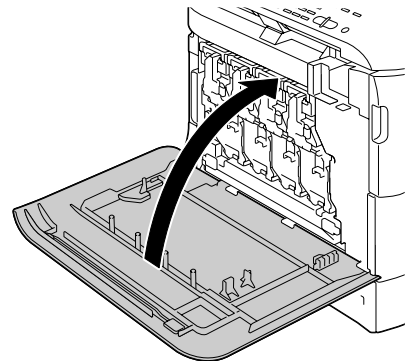
- 12** Ziehen Sie den Hebel nach links, bis er in der richtigen Stelle einrastet.



Der Fronthebel muss sicher in seine Ausgangsposition zurückgestellt werden; andernfalls kann die vordere Abdeckung des Geräts nicht geschlossen werden.



- 13** Schließen Sie die vordere Abdeckung.



Ersetzen einer Bilderzeugungseinheit

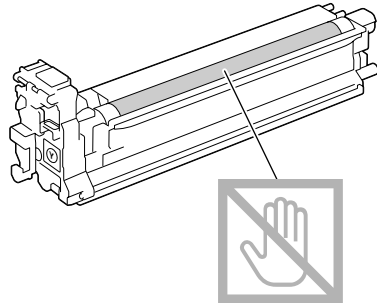
Beim Ersetzen einer Bilderzeugungseinheit siehe folgende Tabelle. Für optimale Druckqualität und Leistung verwenden Sie nur zugelassene Bilderzeugungseinheiten von Epson, wie in der folgenden Tabelle aufgeführt. Sie können die Teilenummern der Bilderzeugungseinheiten auf dem Nachbestellungsaufkleber in der vorderen Abdeckung Ihres Geräts finden.

Typ der Bilderzeugungseinheit	Bilderzeugungseinheit Teilenummer
Bilderzeugungseinheit - Schwarz (K)	S051194
Bilderzeugungseinheit -Gelb (Y)	S051191
Bilderzeugungseinheit - Magenta (M)	S051192
Bilderzeugungseinheit - Zyan (C)	S051193

Note

Vermeiden Sie jede Berührung mit der Oberfläche der OPC-Trommel. Dadurch kann die Bildqualität beeinträchtigt werden.

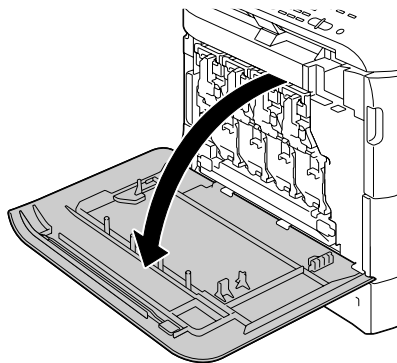
Wird die Trommel starkem Licht ausgesetzt, können auf den Ausdrucken ungewöhnlich dunkle oder helle Stellen auftreten, und die Lebensdauer der Trommel kann sich verkürzen.



Wir raten, die angezeigte Bilderzeugungseinheit zu ersetzen, sobald die Meldung I-Einheit verbraucht/X ersetzen erscheint.

- 1 Prüfen Sie das Meldungsfenster, um zu sehen, welche Bilderzeugungseinheit ersetzt werden muss.

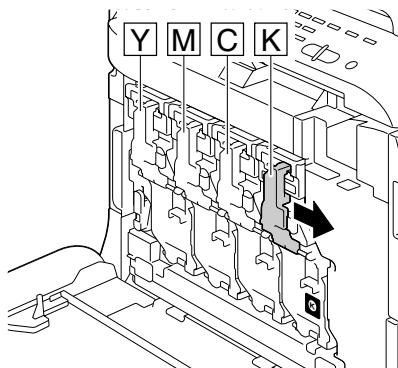
- 2** Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



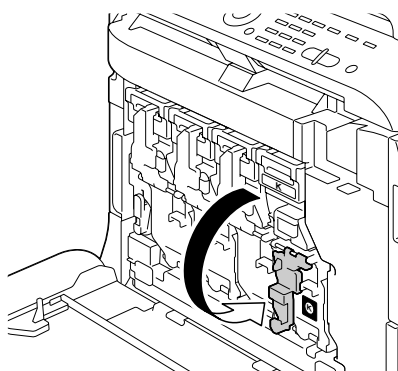
- 3** Ziehen Sie den Fronthebel der angezeigten Farbtonerkassette nach rechts.

Das Austauschverfahren für die Bilderzeugungseinheit ist für alle Farben gleich (Gelb: Y, Magenta: M, Zyan: C und Schwarz: K).

Die folgenden Anweisungen beschreiben das Verfahren zum Entfernen der Tonerkassette (K).

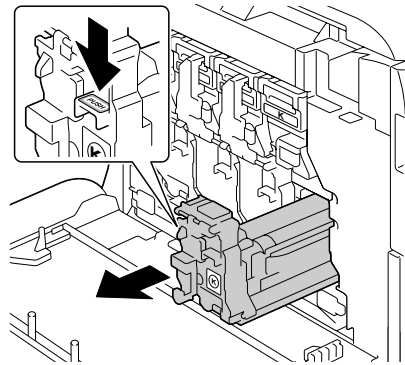


- 4** Senken Sie den Hebel ab, um die Verriegelung freizugeben.



- 5** Drücken Sie den mit „Push“ (Drücken) markierten Bereich auf der zu ersetzenden Bilderzeugungseinheit nach unten, und schieben Sie dann die Einheit ganz aus dem Gerät heraus.

Die folgenden Anweisungen beschreiben das Verfahren zum Entfernen der Bilderzeugungseinheit (K).



Note

Entsorgen Sie die gebrauchte Bilderzeugungseinheit gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.

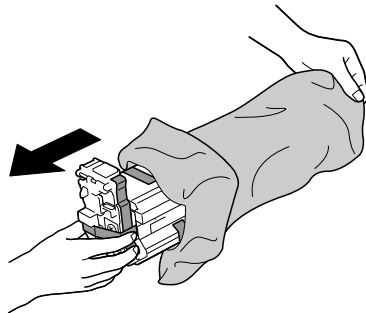
Verbrennen Sie die Bilderzeugungseinheit nicht.

- 6** Prüfen Sie die Farbe der neuen einzusetzenden Bilderzeugungseinheit.



Um Verschütten von Toner zu verhindern, lassen Sie die Bilderzeugungseinheit in ihrer Tüte, bis Schritt 5 ausgeführt wird.

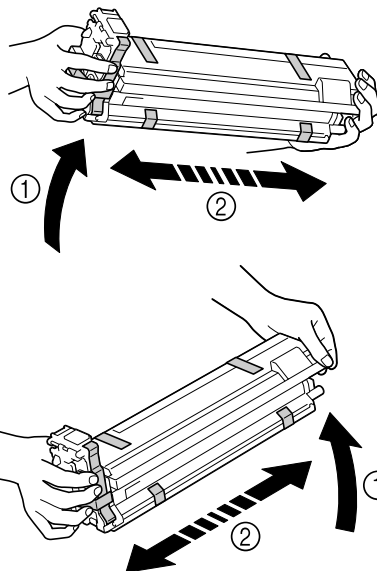
- 7** Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheit aus der Tüte.



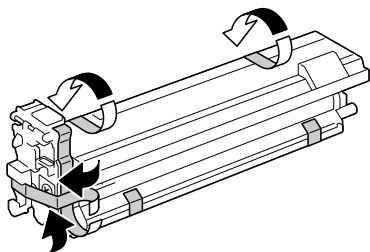
- 8** Halten Sie die Bilderzeugungseinheit mit beiden Händen und schütteln Sie sie zweimal, wie in der Abbildung gezeigt.



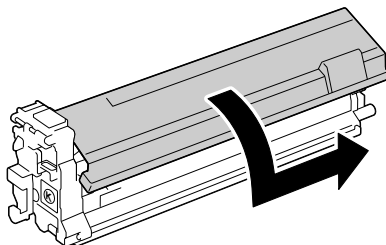
Greifen Sie nicht die Unterseite der Tüte; andernfalls kann die Bilderzeugungseinheit beschädigt werden, was die Druckqualität beeinträchtigt.



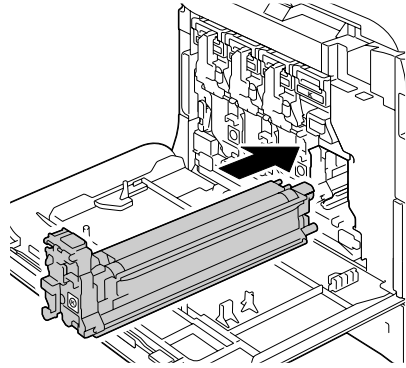
- 9** Ziehen Sie alles Verpackungsband von der Bilderzeugungseinheit ab.



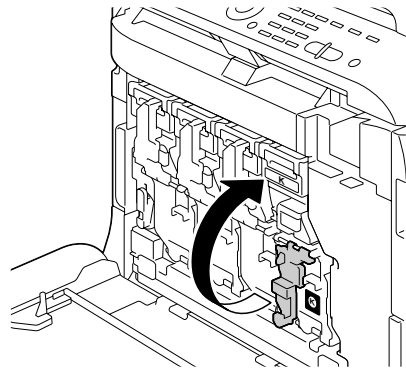
- 10** Entfernen Sie die Schutzabdeckung von der Bilderzeugungseinheit. Die Schutzabdeckung gleitet, nachdem sie gedreht wurde.



- 11** Stellen Sie sicher, dass die neue Bilderzeugungseinheit die gleiche Farbe wie der Einsetzschacht des Geräts hat, und setzen Sie die neue Bilderzeugungseinheit dann in das Gerät ein.



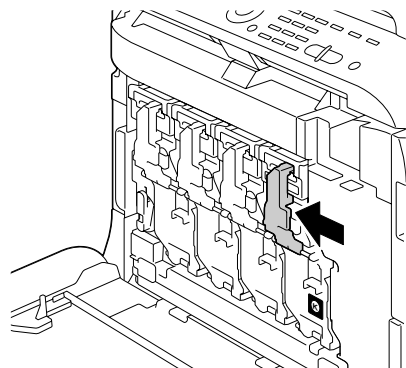
- 12** Ziehen Sie den Fronthebel in seine Originalposition hoch.



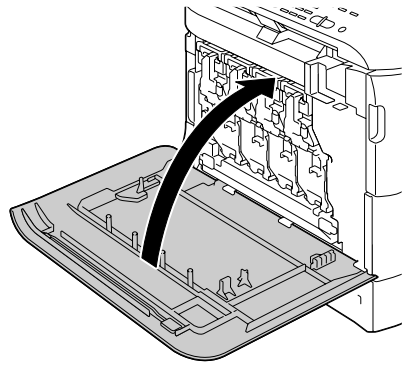
- 13** Ziehen Sie den Hebel nach links, bis er in der richtigen Stelle einrastet.



Der Fronthebel muss sicher in seine Ausgangsposition zurückgestellt werden; andernfalls kann die vordere Abdeckung des Geräts nicht geschlossen werden.



- 14** Schließen Sie die vordere Abdeckung.



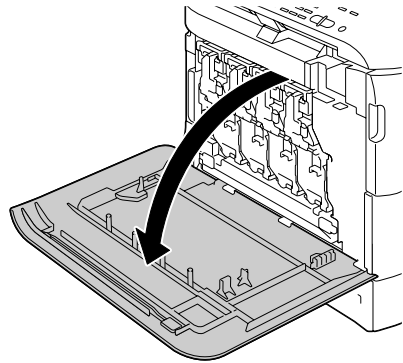
Ersetzen des Abfalltonerbehälters

Wenn der Abfalltonerbehälter voll wird, erscheint die Meldung **Resttoner voll/Behälter ersetzen** im Meldungsfenster. Das Gerät stoppt und startet nicht erneut, bevor der Abfalltonerbehälter ersetzt wird.

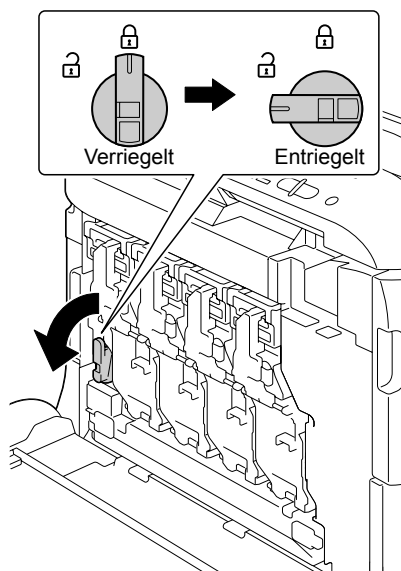
Beim Ersetzen einer es Abfalltonerbehälters siehe folgende Tabelle. Für optimale Druckqualität und Leistung verwenden Sie nur zugelassene Abfalltonerbehälter von Epson, wie in der folgenden Tabelle aufgeführt.

Element	Teilenummer
Abfalltonerbehälter	S050498

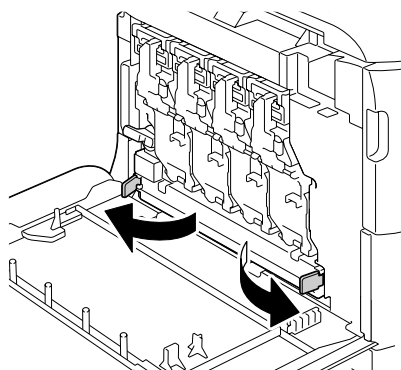
- 1 Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



- 2** Drehen Sie die Scheibe am Abfalltonerbehälter gegen den Uhrzeigersinn, bis sie in der Entriegelt-Position ist.



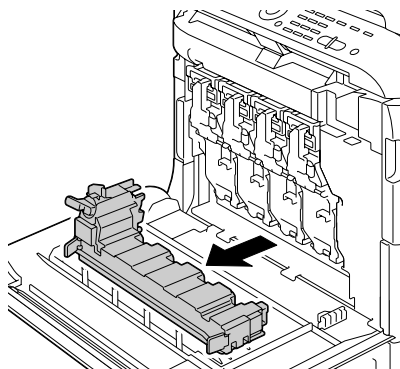
- 3** Öffnen Sie die linken und rechten Handgriffe am Abfalltonerbehälter.



- 4 Greifen Sie die linken und rechten Handgriffe am Abfalltonerbehälter, und ziehen Sie den Behälter langsam heraus.



Seien Sie vorsichtig, da Abfalltoner verschüttet werden kann, wenn die Verriegelung beim Abziehen des Abfalltonerbehälters geschlossen ist.



- 5 Entfernen Sie den neue Abfalltonerbehälter aus seiner Verpackung. Setzen Sie den verbrauchten Abfalltonerbehälter in die im Karton enthaltene Plastiktüte und schließen Sie den Karton.

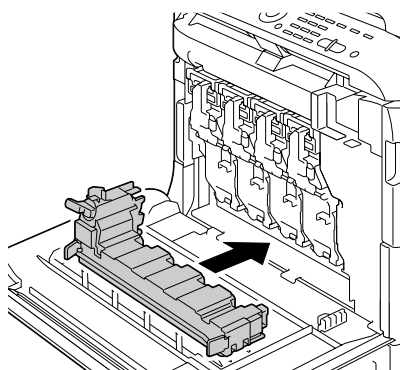
Note

Entsorgen Sie den verbrauchten Abfalltonerbehälter gemäß den gesetzlichen Bestimmungen. Verbrennen Sie den Abfalltonerbehälter nicht.

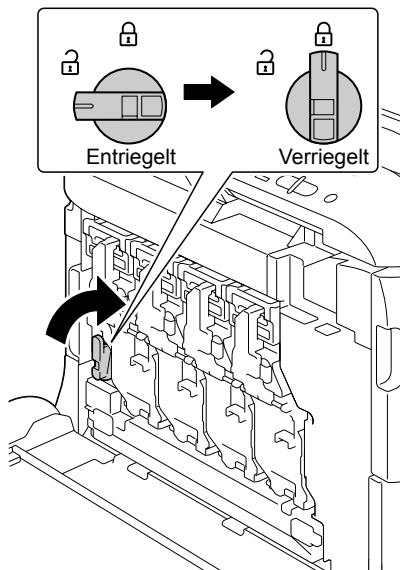


Vor dem Einsetzen des Abfalltonerbehälters stellen Sie sicher, dass die Scheibe am Abfalltonerbehälter in der Entriegelt-Position ist.

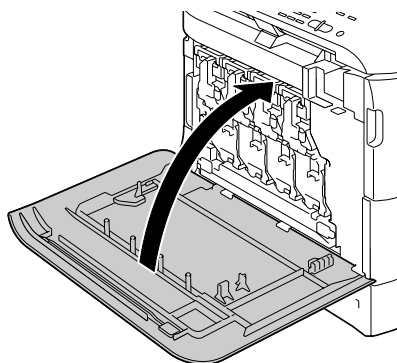
- 6 Schieben Sie den neuen Abfalltonerbehälter ganz das Gerät hinein.



- 7 Drehen Sie die Scheibe im Uhrzeigersinn, bis der Abfalltonerbehälter in der Verriegelungsposition ist.



- 8 Schließen Sie die vordere Abdeckung.



Wenn der Abfalltonerbehälter nicht vollständig eingesetzt oder die Scheibe nicht verriegelt ist, kann die vordere Abdeckung nicht geschlossen werden.

Wartung

10

Warten des Geräts



CAUTION

Lesen Sie alle Vorsichts- und Warnetiketten sorgfältig durch und stellen Sie sicher, dass alle darin enthaltenen Anweisungen befolgt werden. Diese Etiketten befinden sich auf der Innenseite der Abdeckungen des Geräts und innen im Gerätegehäuse.

Behandeln Sie das Gerät vorsichtig, um eine lange Lebensdauer zu gewährleisten. Durch unsachgemäße Behandlung kann das Gerät beschädigt und Ihre Garantie hinfällig werden. Falls Staub und Papierschnipsel im Inneren oder auf den Außenseiten des Geräts verbleiben, kann die Geräteleistung und die Druckqualität beeinträchtigt werden; das Gerät muss deshalb regelmäßig gereinigt werden. Beachten Sie die folgenden Grundregeln.



WARNING!

Schalten Sie vor der Reinigung das Gerät aus und trennen Sie das Netz- und alle Schnittstellenkabel ab. Verschütten Sie kein Wasser oder Spülmittel in das Gerät; andernfalls wird das Gerät beschädigt, und es besteht die Gefahr elektrischer Schläge.



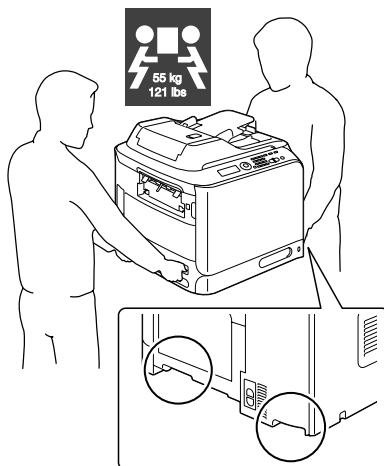
CAUTION

Die Fixiereinheit ist heiß. Wenn die rechte Klappe geöffnet wird, nimmt die Temperatur der Fixiereinheit allmählich ab (eine Stunde Wartezeit).



- Seien Sie beim Reinigen innerhalb des Geräts oder beim Beseitigen von Medien-Fehleinzug vorsichtig, da die Fixiereinheit und andere Innenteile sehr heiß sein können.
- Stellen Sie keine Gegenstände auf das Gerät.
- Verwenden Sie einen weichen Lappen zur Reinigung des Geräts.
- Sprühne Sie keine Reinigungslösungen direkt auf die Flächen des Geräts; das Spray kann durch die Lüftungsschlitze des Geräts eindringen und die internen Schaltkreise beschädigen.
- Vermeiden Sie reibende oder ätzende Lösungen, oder Lösungen, die flüchtige organische Lösungsmittel enthalten (wie Alkohol oder Benzol) zur Reinigung des Geräts.
- Probieren Sie immer jegliche Reinigungslösung (wie mildes Spülmittel) an einem kleinen, unauffälligen Bereich des Geräts aus, um die Wirkung der Lösung zu prüfen.
- Verwenden Sie niemals scharfe oder grobe Gegenstände wie Draht oder Plastik-Scheuerkissen.

- Schließen Sie immer die Abdeckungen des Geräts vorsichtig. Setzen Sie das Gerät keinen Vibrationen aus.
- Decken Sie das Gerät nicht sofort nach der Verwendung ab. Schalten Sie es aus, und warten Sie, bis es sich abkühlt.
- Lassen Sie die Abdeckungen des Geräts nicht längere Zeit geöffnet, besonders an Orten mit starkem Licht; das Licht kann die Tonerkassetten beschädigen.
- Öffnen Sie das Gerät nicht während des Druckvorgangs.
- Klopfen Sie nicht auf Medienstapel im Gerät.
- Schmieren Sie das Gerät nicht und zerlegen es nicht.
- Kippen Sie das Gerät nicht.
- Vermeiden Sie jede Berührung mit elektrischen Kontakten, Rädern oder Laserkomponenten. Dadurch kann das Gerät beschädigt und die Qualität des Ausdrucks verringert werden.
- Halten Sie den Medienstapel im Ausgabefach möglichst niedrig. Wenn die Medien im Ausgabefach zu hoch gestapelt sind, kann das Gerät Fehleinzug und zu starke Verwellung der Medien aufweisen.
- Stellen Sie sicher, dass das Gerät beim Transport immer von zwei Personen getragen wird. Halten Sie das Gerät eben, um Verschütten von Toner zu vermeiden.
- Klappen Sie beim Heben des Geräts immer den Behälter 1 nach oben und nehmen das Ausgabefach ab, und heben das Gerät dann wie in der Abbildung rechts gezeigt.
- Wenn das Ausgabefach und die untere Einzugeinheit installiert sind, nehmen Sie diese vom Gerät ab und transportieren diese Teile separat.
- Wenn Sie Toner auf Ihre Haut bekommen, waschen Sie ihn mit kühlem Wasser und milder Seife ab.



CAUTION

Wenn Toner in Ihre Augen gerät, waschen Sie ihn sofort mit kaltem Wasser ab und suchen dann einen Arzt auf.

- Stellen Sie sicher, dass jegliche bei der Reinigung entfernten Teile wieder ersetzt werden, bevor Sie das Gerät wieder an das Netz anschließen.

Reinigen des Geräts

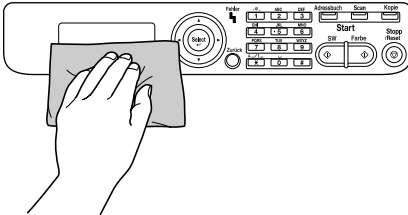


CAUTION

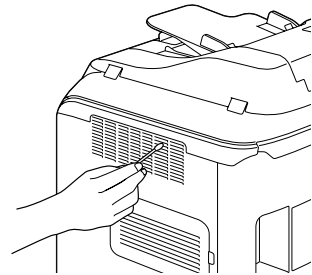
Schalten Sie das Gerät aus und trennen Sie das Netzkabel vor der Reinigung ab.

Äußeres

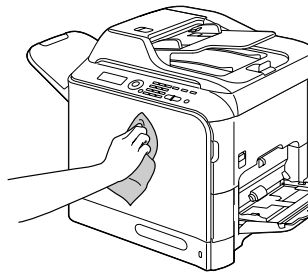
■ Bedienfeld



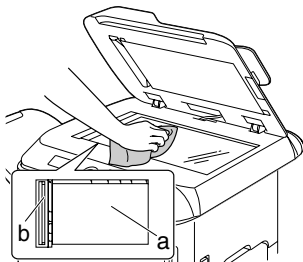
■ Lüftungsgrill



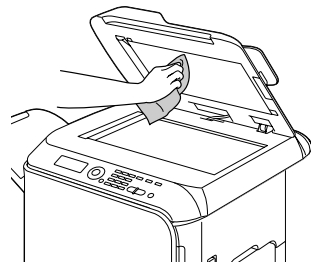
■ Geräteäußeres



■ Originalfenster (a) Belichtungsfenster (b)



■ Originalabdeckung-Pad

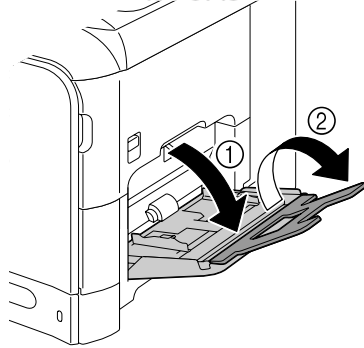


Medienwalze

Die Ansammlung von Papierstaub und anderen Verschmutzungen auf den Medienwalzen kann Probleme beim Medieneinzug verursachen.

Reinigen der Medieneinzugwalzen (Manuelles Einzugsfach)

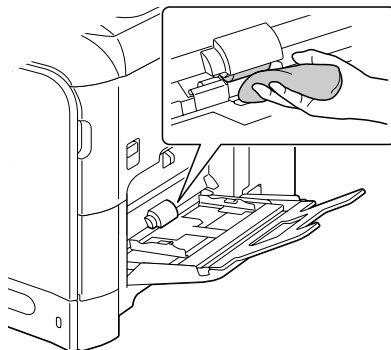
- 1 Öffnen Sie Behälter 1.



- 2 Drücken Sie die Mitte der Bodenplatte des Papierhebeblechs nach unten, bis die linken und rechten Sperrzapfen (Weiß) einrasten.



- 3** Reinigen Sie die Medieneinzugswalzen, indem Sie sie mit einem weichen, trockenen Lappen abwischen.

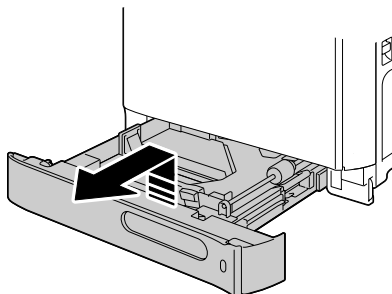


- 4** Schließen Sie den Behälter.

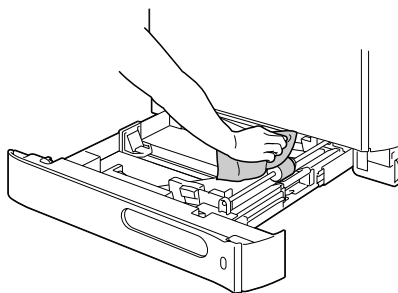


Reinigen der Medieneinzugwalzen (Behälter 2/3)

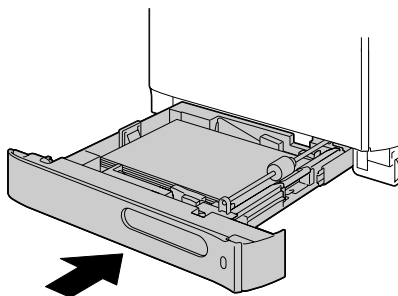
1 Ziehen Sie den Behälter heraus.



2 Reinigen Sie die Medieneinzugwalzen, indem Sie sie mit einem weichen, trockenen Lappen abwischen.



3 Schließen Sie den Behälter.

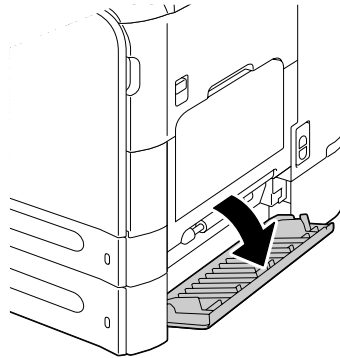


Reinigen der Medieneinzugswalzen für Behälter 3

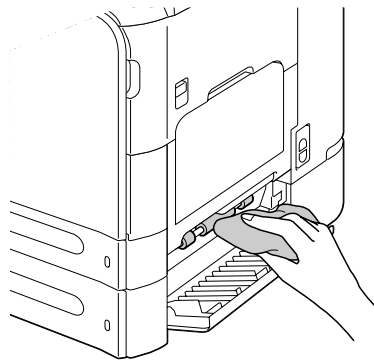
- 1 Öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3.



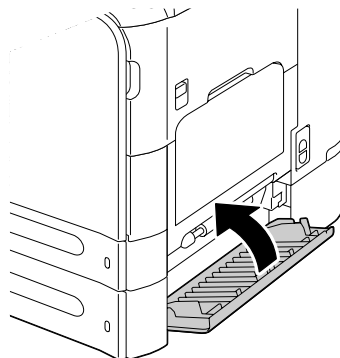
Öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3, und klappen Sie Behälter 1 hoch.



- 2 Reinigen Sie die Medientransportwalzen, indem Sie sie mit einem weichen, trockenen Lappen abwischen.

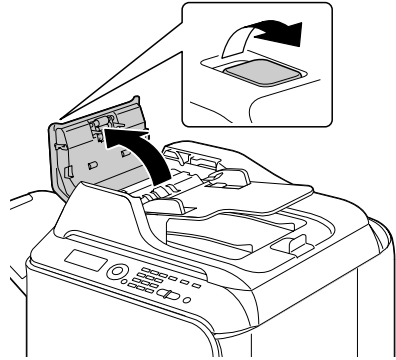


- 3 Schließen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3.

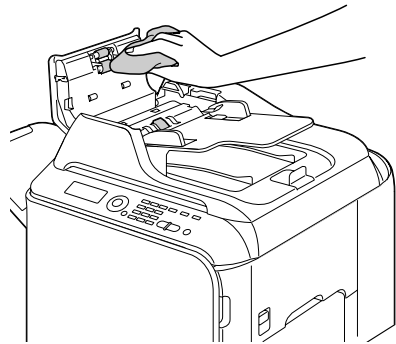


Reinigen der Medieneinzugwalzen für den AVE

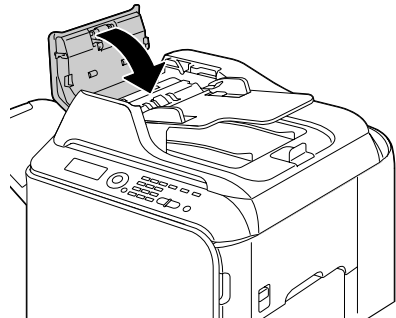
- 1 Öffnen Sie die AVE-Einzuabdeckung.



- 2 Reinigen Sie die Medieneinzugwalzen, indem Sie sie mit einem weichen, trockenen Lappen abwischen.



- 3 Schließen Sie die AVE-Einzuabdeckung.

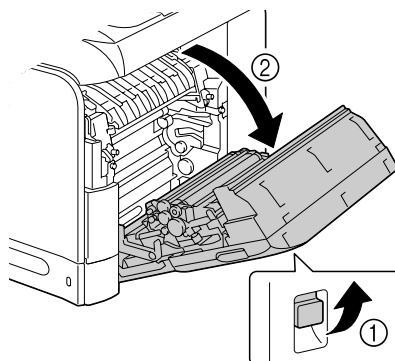


Reinigen der Medieneinzugwalzen für die Duplex

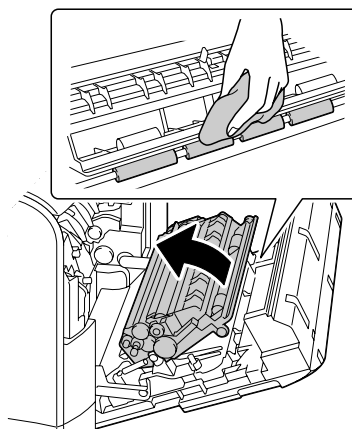
- 1 Ziehen Sie den Hebel, und öffnen Sie dann die rechte Klappe.



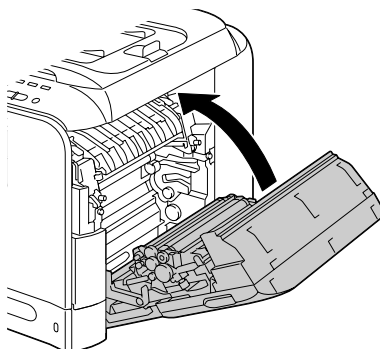
Bevor Sie die rechte Klappe öffnen, klappen Sie Behälter 1 hoch.



- 2 Reinigen Sie die Einzugwalzen, indem Sie sie mit einem weichen, trockenen Lappen abwischen.



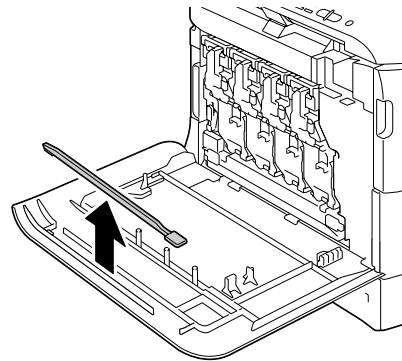
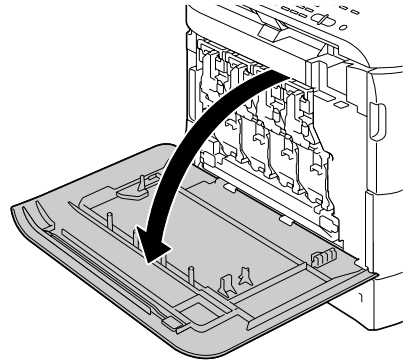
- 3 Schließen Sie die rechte Klappe.



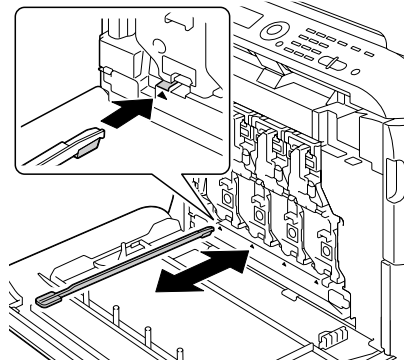
Laserlinse

Dieses Gerät ist mit vier Laserlinsen konstruiert. Reinigen Sie alle Linsen wie unten beschrieben. Das Laserlinsen-Reinigungswerkzeug muss innen an der vorderen Abdeckung angebracht werden.

- 1 Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts und nehmen Sie das Reinigungswerkzeug von der vorderen Abdeckung des Geräts ab.



- 2 Setzen Sie das Laserlinsen-Reinigungswerkzeug in die Laserlinsen-Reinigungsöffnung, ziehen es heraus und wiederholen Sie diese Hin-und-Her-Bewegung 2 oder 3 Mal.



3 Reinigen Sie zwischen jeder der Laserlinsen auf gleiche Weise.

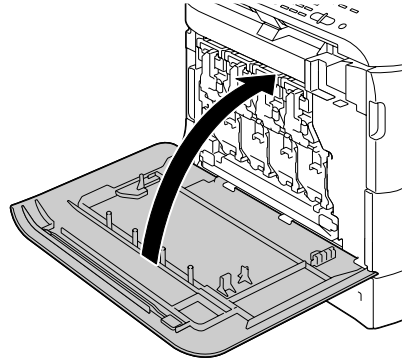


Das Laserlinsen-Reinigungswerkzeug wird mit dem Gerät mitgeliefert.

Lagern Sie das Laserlinsen-Reinigungswerkzeug an sicherer Stelle, damit es nicht verloren geht.

4 Bringen Sie das Laserlinsen-Reinigungswerkzeug wieder an seinem Halter innen an der vorderen Abdeckung an.

5 Schließen Sie die vordere Abdeckung.



Fehlerbehebung

11

Einleitung

Dieses Kapitel bietet Informationen, die bei der Behebung von möglicherweise auftretenden Geräteproblemen helfen, oder weist zumindest auf die richtigen Stellen zur Hilfe hin.

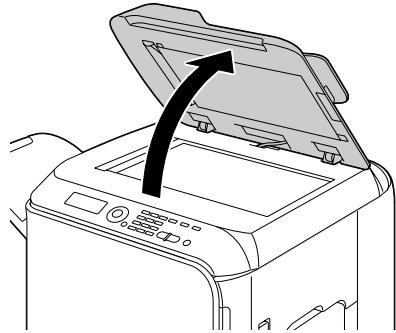
Drucken einer Konfigurationsseite	Seite 219
Entriegeln des Scanners	Seite 220
Verhindern von Medien-Fehleinzug	Seite 221
Verstehen des Medienpfads	Seite 222
Beseitigen von Medien-Fehleinzug	Seite 222
Beheben von Problemen mit Fehleinzug von Druckmedien	Seite 244
Lösen anderer Probleme	Seite 248
Beheben von Problemen mit Druckqualität	Seite 256
Status-, Fehler- und Servicemeldungen	Seite 262


Drucken einer Konfigurationsseite

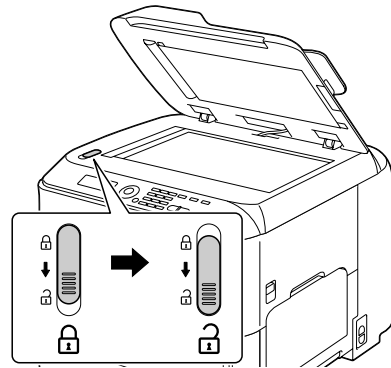
- 1 Im Hauptbildschirm drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Bericht/Status, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 2 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Bericht, und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 3 Drücken Sie die Taste ▲ oder ▼ zum Wählen von Konfigurationslist und drücken Sie dann die Taste **Select**.
- 4 Drücken Sie die Taste **Start-SW** oder die Taste **Start-Farbe**.

Entriegeln des Scanners

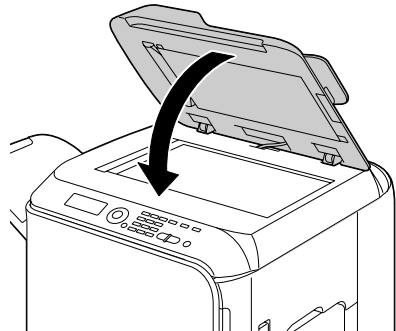
- 1 Anheben, um die AVE-Abdeckung zu öffnen.



- 2 Stellen Sie den Scannerverriegelungshebel auf .



- 3 Schließen Sie die AVE-Abdeckung.



- 4 Schalten Sie das Gerät aus und schalten Sie erneut ein.

Verhindern von Medien-Fehleinzug

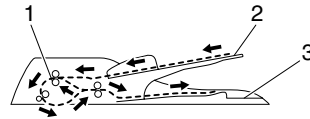
Stellen Sie immer Folgendes sicher...
Das Druckmedium passt zu den Gerätespezifikationen.
Das Druckmedium ist flach, besonders an der Vorderkante.
Das Gerät steht auf einer harten, ebenen Oberfläche.
Sie lagern die Druckmedien an einem kühlen Ort, der vor Nässe und Luftfeuchtigkeit geschützt ist.
Entnehmen Sie die Folien sofort nach dem Drucken aus dem Ausgabefach, und Aufbau von Statik zu vermeiden.
Sie stellen immer die Medienführungen in Behälter 2/3 ein, nachdem das Druckmedium eingelegt ist (<i>eine falsch eingestellte Führung kann schlechte Druckqualität, Medien-Fehleinzug und Geräteschäden verursachen</i>).
Sie legen Sie Druckmedien mit der Druckseite nach obenweisend im Behälter ein (<i>viele Hersteller bringen einen Pfeil am Ende der Verpackung an, um die Druckseite anzuzeigen</i>).

Vermeiden Sie Folgendes...
Druckmedien, die gefaltetes, zerknittertes oder stark gewellt sind.
Doppeleinzug (<i>entfernen Sie das Druckmedium und fächern Sie die Blätter auf - sie können aneinander anhaften</i>).
Auffächern von Folien, da dies Statik erzeugt.
Einlegen von mehr als einem Typ/Größe/Gewicht von Druckmedien in einem Fach zur gleichen Zeit.
Überfüllen der Behälter.
Zulassen, dass das Ausgabefach zu voll wird (<i>das Ausgabefach hat ein Fassungsvermögen von 250 Blatt - Fehleinzug kann auftreten, wenn Sie zulassen, dass sich mehr als je 250 Blatt ansammeln</i>).
Zulassen, dass das Ausgabefach mit mehr als einigen Folien gefüllt wird.

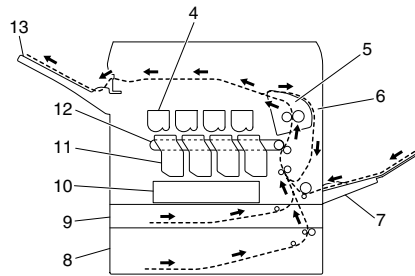
Verstehen des Medienpfads

Verstehen des Medienpfads hilft Ihnen, die Medienfehleinzüge aufzufinden.

1. AVE-Medieneinzugwalzen
2. Dokumenteneinzugfach
3. Dokumentenausgabefach
4. Tonerkassette
5. Fixiereinheit
6. Duplex
7. Behälter 1 (Manuelles Einzugfach)
8. Behälter 3 (optionale untere Einzugeinheit)
9. Behälter 2
10. Lasereinheit
11. Bilderzeugungseinheit
12. Übertragungseinheit
13. Ausgabefach



Dokumentenpfad



Medienpfad

Beseitigen von Medien-Fehleinzug

Um Schäden zu vermeiden entfernen Sie falsch eingezogene Medien immer vorsichtig, ohne sie zu zerreißen. Falls Druckmedien im Gerät verbleiben, egal ob groß oder klein, können diese den Medienpfad behindern und erneuten Fehleinzug verursachen. Legen Sie fehleingezogene Medien nicht erneut ein.

Note

Das Bild ist nicht auf dem Druckmedium fixiert, bevor der Fixierprozess beendet ist. Wenn Sie die Druckoberfläche berühren, kann der Toner an Ihren Händen anhaften; achten Sie deshalb darauf, beim Beheben von Fehleinzug nicht die Druckoberfläche zu berühren. Stellen Sie sicher, dass Sie keinen Toner im Inneren des Geräts verschütten.



CAUTION

Unverbrauchter Toner kann an Händen, Kleidung und allen anderen Gegenständen anhaften.

Wenn Sie versehentlich Toner auf Ihre Kleidung bekommen, bürsten Sie ihn so gut wie möglich sanft ab. Wenn Toner auf Ihrer Kleidung verbleibt, waschen Sie ihn mit kaltem und nicht mit heißem Wasser ab. Wenn Sie Toner auf Ihre Haut bekommen, waschen Sie ihn mit kühlem Wasser und milder Seife ab.



CAUTION

Wenn Toner in Ihre Augen gerät, waschen Sie ihn sofort mit kaltem Wasser ab und suchen dann einen Arzt auf.

Wenn nach dem Beheben des Fehleinzugs die Fehleinzugmeldung weiter im Meldungsfenster erscheint, öffnen und schließen Sie die Engine-Abdeckung. Dadurch sollte die Fehleinzugmeldung beseitigt werden.

Medien-Fehleinzugmeldungen und Behebungsverfahren

Medien-Fehleinzugmeldung	Seitenreferenz
Fehleinzug Rechte Abd. öffnen	Seite 227
Fehleinzug Transportabd öffnen	Seite 230
Stau Fixierbereich Rechte Abd. öffnen	Seite 236
Stau Transportwalze Transportabd öffnen	Seite 230
Stau vert. Transp. Rechte Abd. öffnen	Seite 227
Stau Duplex unten Rechte Abd. öffnen	Seite 235

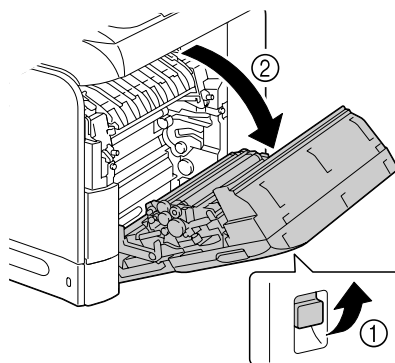
Medien-Fehleinzugmeldung	Seitenreferenz
Stau Duplex oben Rechte Abd. öffnen	Seite 235
Stau manuelle Zufuhr Rechte Abd. öffnen	Seite 224
Stau horiz. Transp. Vordere Abd. öffnen Scannereinh. öffnen	Seite 242
Ausgabestau Vordere Abd. öffnen Scannereinh. öffnen	Seite 242
Stau Rücktransport Vordere Abd. öffnen Scannereinh. öffnen	Seite 240
Vorlagenstau Dok.Einzg.öffnen	Seite 233

Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 1 (Manuelles Einzugfach) und Übertragungswalze

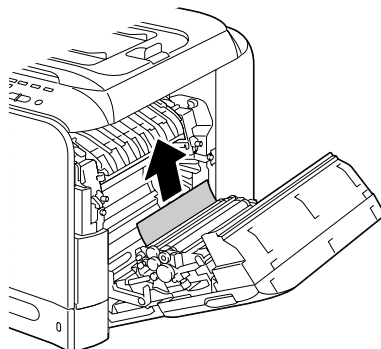
- 1 Ziehen Sie den Hebel, und öffnen Sie dann die rechte Klappe.



Bevor Sie die rechte Klappe öffnen, klappen Sie Behälter 1 hoch.



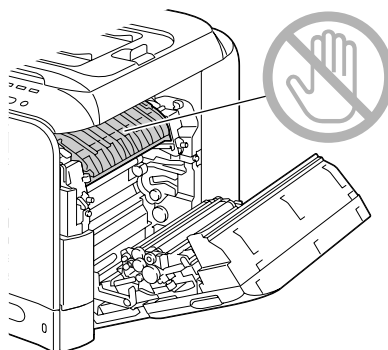
- 2 Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.



CAUTION

Der Bereich um die Fixiereinheit ist sehr heiß.

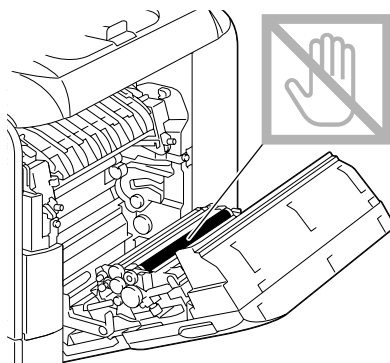
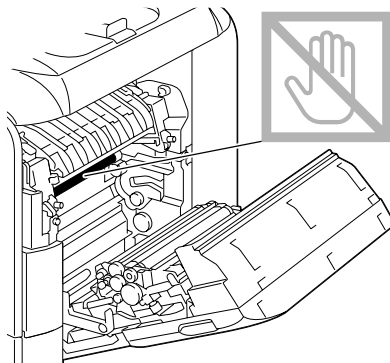
Wenn Sie andere Teile als die angezeigten Hebel berühren, können Sie sich verbrennen. Bei Verbrennungen kühlen Sie die betroffene Hautstelle sofort unter kaltem Wasser ab und suchen dann ärztliche Hilfe auf.



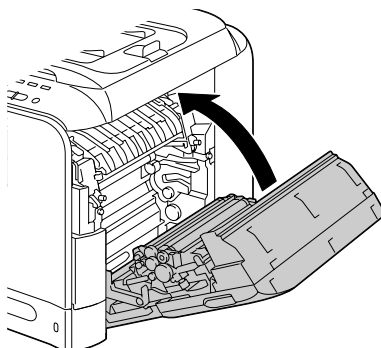
Note

Die Druckqualität kann abnehmen, wenn die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder der Übertragungswalze berührt wird.

Achten Sie darauf, nicht die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder Übertragungswalze zu berühren.



3 Schließen Sie die rechte Klappe.

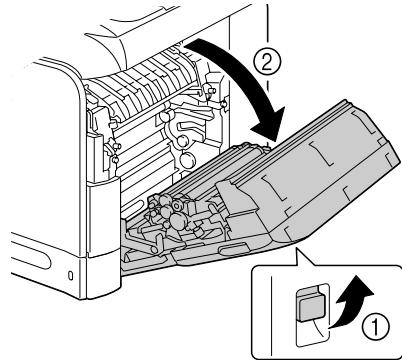


Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 2

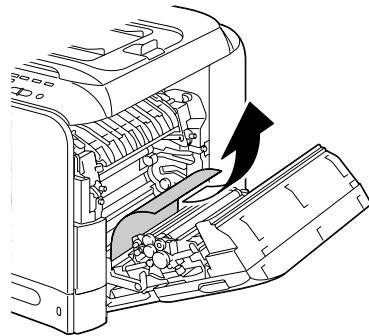
- 1 Ziehen Sie den Hebel, und öffnen Sie dann die rechte Klappe.



Bevor Sie die rechte Klappe öffnen, klappen Sie Behälter 1 hoch.



- 2 Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.

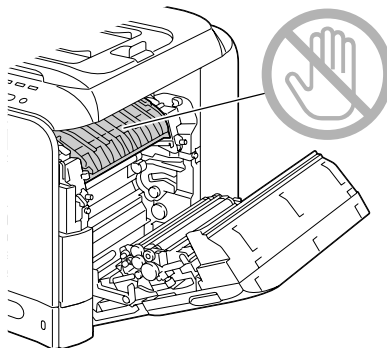




CAUTION

Der Bereich um die Fixiereinheit ist sehr heiß.

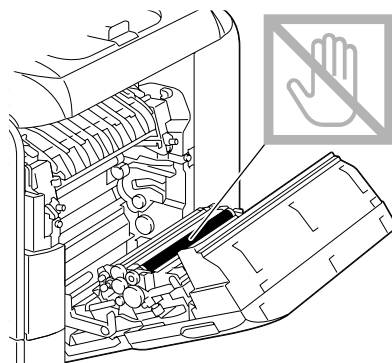
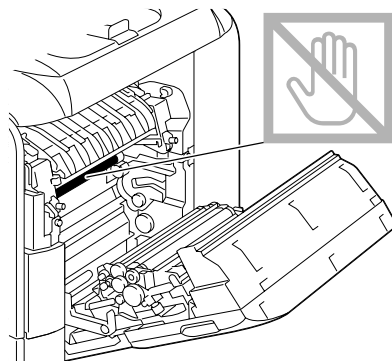
Wenn Sie andere Teile als die angezeigten Hebel berühren, können Sie sich verbrennen. Bei Verbrennungen kühlen Sie die betroffene Hautstelle sofort unter kaltem Wasser ab und suchen dann ärztliche Hilfe auf.



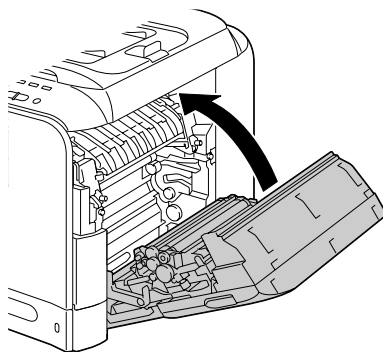
Note

Die Druckqualität kann abnehmen, wenn die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder der Übertragungswalze berührt wird.

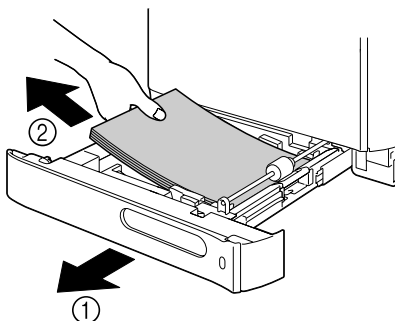
Achten Sie darauf, nicht die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder Übertragungswalze zu berühren.



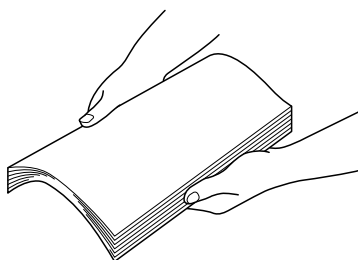
3 Schließen Sie die rechte Klappe.



4 Ziehen Sie Behälter 2 heraus und entfernen dann alle Medien aus dem Behälter.



5 Fächern Sie die entfernten Medien auf und richten Sie sie bündig aus.



6 Legen Sie die Medien mit der Vorderseite nach oben weisend Behälter 2 ein.



Stellen Sie sicher, dass die Medien flach sind.

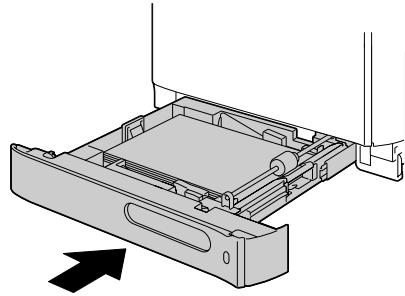


Legen Sie nicht Papier überhalb der Markierung ▼ ein.



Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten der Medien.

7 Schließen Sie Behälter 2.

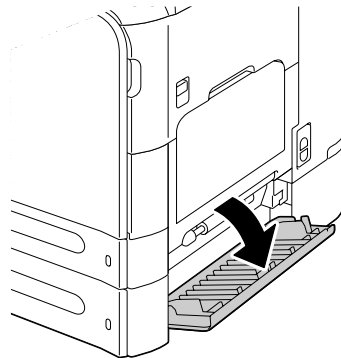


Beseitigen von Medien-Fehleinzug in Behälter 3

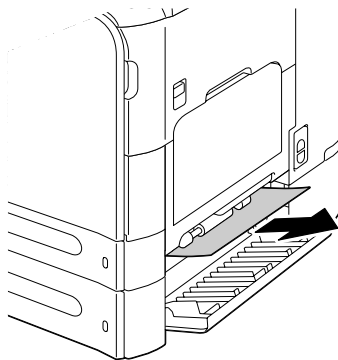
1 Öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3.



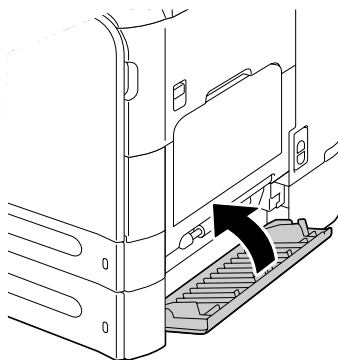
Öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3, und klappen Sie Behälter 1 hoch.



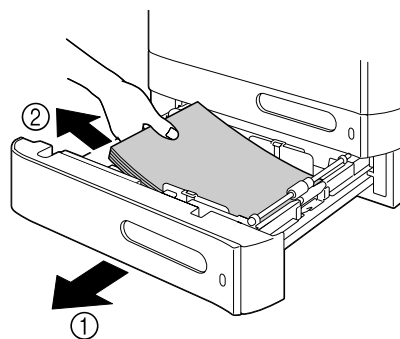
- 2** Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.



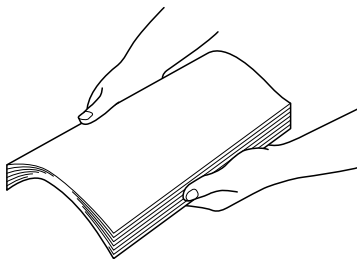
- 3** Schließen Sie die rechte Seitenabdeckung von Behälter 3.



- 4** Ziehen Sie Behälter 3 heraus und entfernen dann alles Papier aus dem Behälter.



- 5** Fächern Sie das entfernte Papier auf und richten Sie es bündig aus.



- 6** Legen Sie das Papier mit der Vorderseite nach oben weisend in Behälter 3.



Stellen Sie sicher, dass das Papier flach sind.

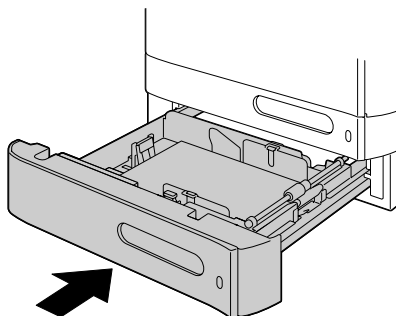


Legen Sie nicht Papier überhalb der Markierung ▼ ein.



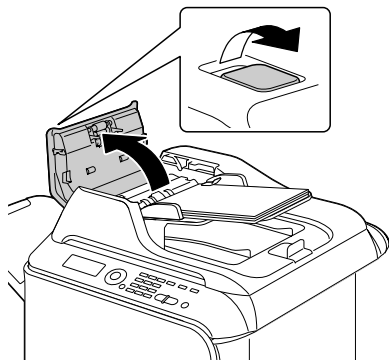
Schieben Sie die Medienführungen gegen die Kanten des Papiers.

- 7** Schließen Sie Behälter 3.

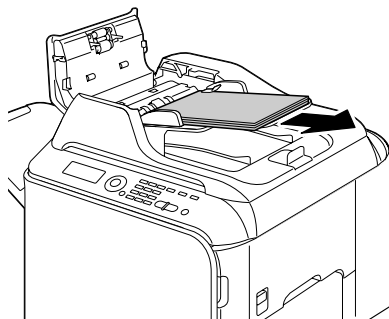


Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus AVE

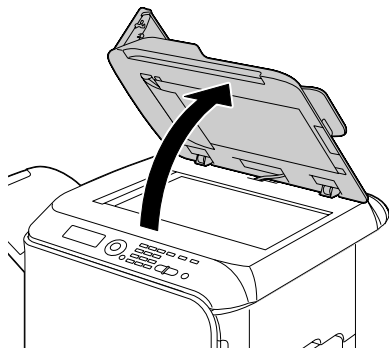
- 1 Öffnen Sie die AVE-Einzugabdeckung.



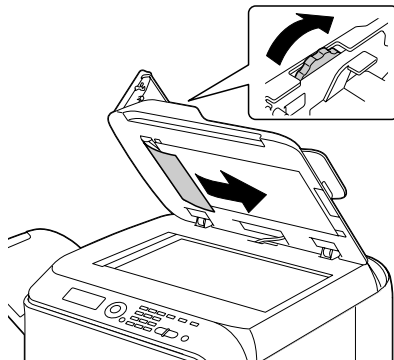
- 2 Entfernen Sie das Dokument aus dem Dokumenteneinzugfach des AVE.



- 3 Anheben, um die AVE-Abdeckung zu öffnen.

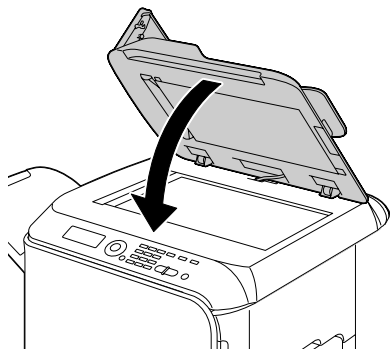


- 4** Entfernen Sie jegliche fehlgezeichneten Medien.

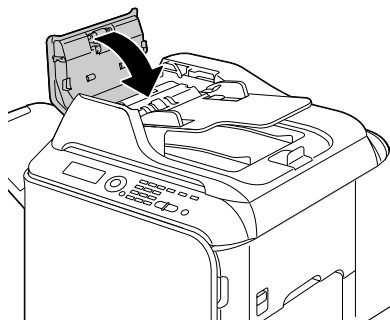


Wenn die Kante des weißen Vorderblatts im AVE herauskommt, setzen Sie es wie vorher ein.

- 5** Schließen Sie die AVE-Abdeckung.



- 6** Schließen Sie die AVE-Einzugabdeckung.

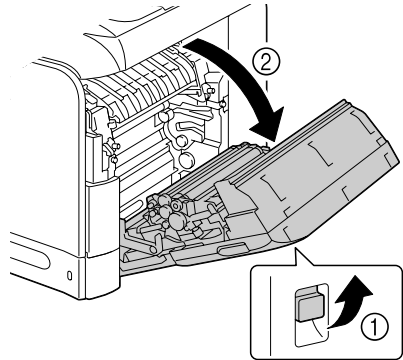


Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Duplexeinheit

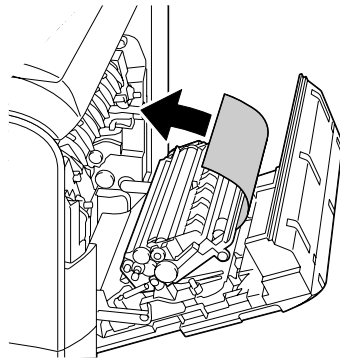
- 1 Ziehen Sie den Hebel, und öffnen Sie dann die rechte Klappe.



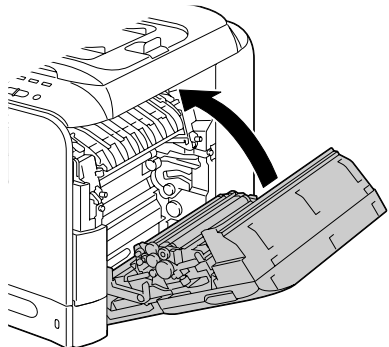
Bevor Sie die rechte Klappe öffnen, klappen Sie Behälter 1 hoch.



- 2 Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.

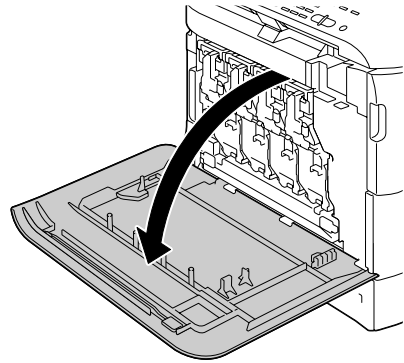


- 3 Schließen Sie die rechte Klappe.

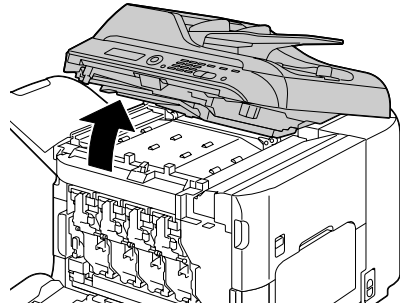


Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Fixiereinheit

- 1 Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



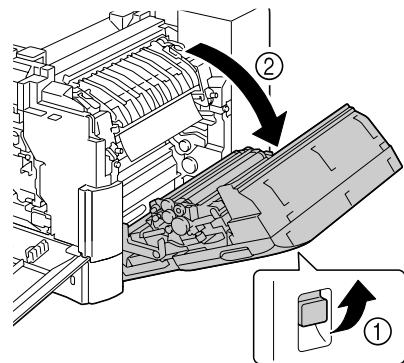
- 2 Heben Sie langsam die Scannereinheit an und öffnen die Abdeckung.



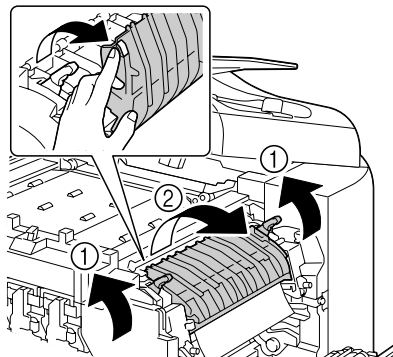
- 3 Ziehen Sie den Hebel, und öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung.



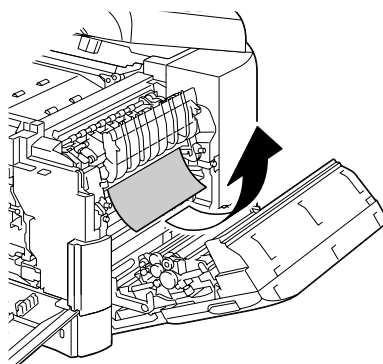
Bevor Sie die rechte Klappe öffnen, klappen Sie Behälter 1 hoch.



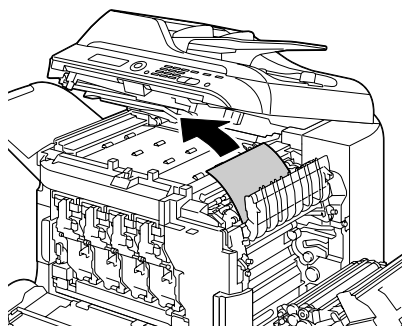
- 4** Drücken Sie die Hebel der Fixiereinheit-Abdeckung hoch, und öffnen Sie dann die Abdeckung.



- 5** Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.

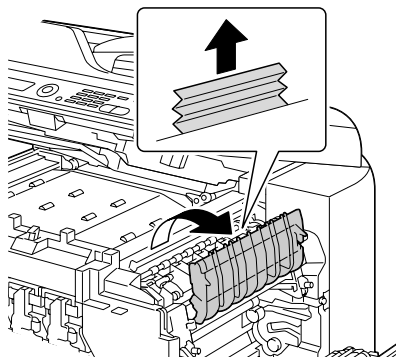


Falls fehleingezogene Medien nicht durch Herunterziehen entfernt werden können, ziehen Sie sie von der Oberseite der Fixiereinheit ab.





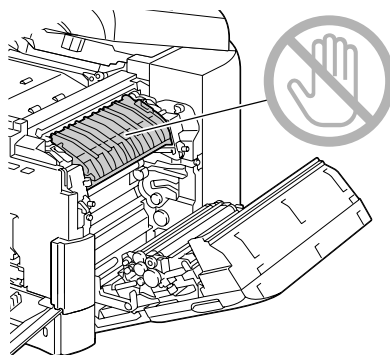
Wenn das Papier zerknittert und in der Fixiereinheit gestaut ist, öffnen Sie die Abdeckung der Fixiereinheit und entfernen dann das Papier.



CAUTION

Der Bereich um die Fixiereinheit ist sehr heiß.

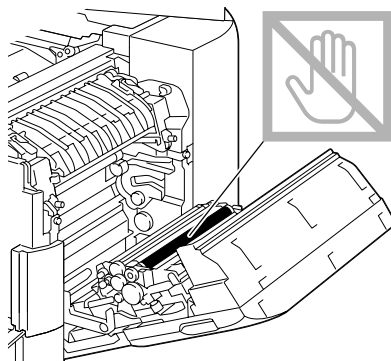
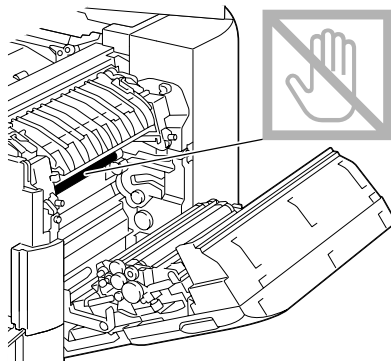
Wenn Sie andere Teile als die angezeigten Hebel berühren, können Sie sich verbrennen. Bei Verbrennungen kühlen Sie die betroffene Hautstelle sofort unter kaltem Wasser ab und suchen dann ärztliche Hilfe auf.



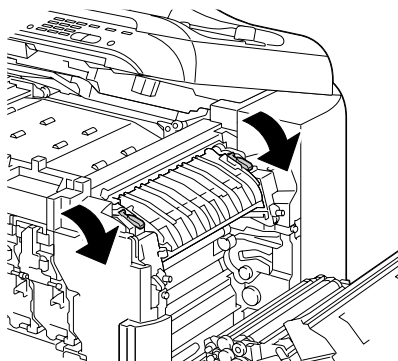
Note

Die Druckqualität kann abnehmen, wenn die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder der Übertragungswalze berührt wird.

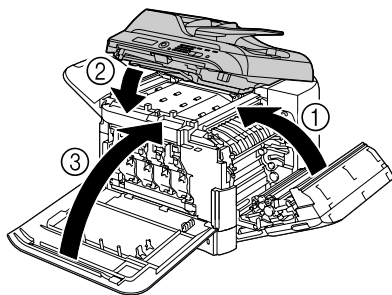
Achten Sie darauf, nicht die Oberfläche der Bildübertragungseinheit oder Übertragungswalze zu berühren.



- 6 Drücken Sie die Hebel nach unten.

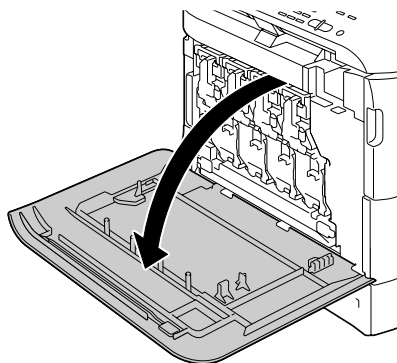


- 7 Schließen Sie die rechte Klappe; senken Sie langsam die Scannereinheit ab und schließen dann die vordere Abdeckung.

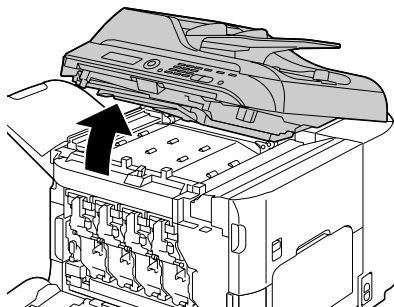


Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Rücktransport

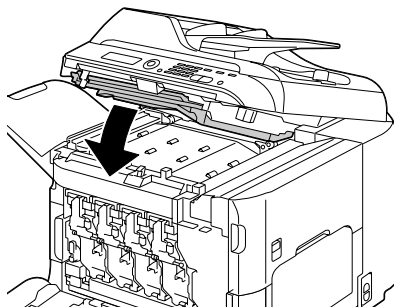
- 1 Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



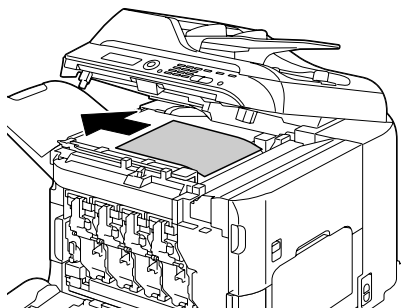
- 2 Heben Sie langsam die Scannereinheit an und öffnen die Abdeckung.



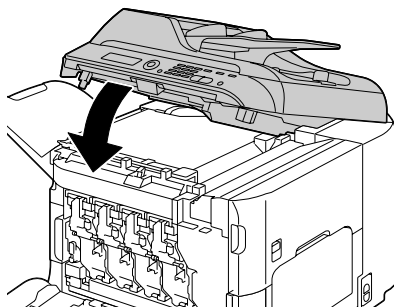
- 3** Senken Sie langsam die Abdeckung der horizontalen Transporteinheit ab.



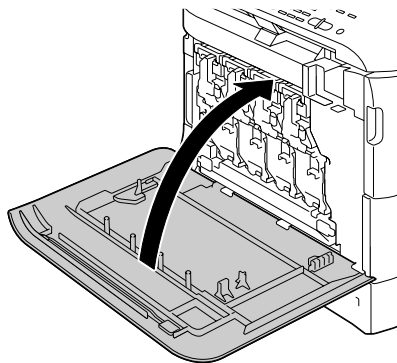
- 4** Ziehen Sie die fehleingezogenen Medien vorsichtig heraus.



- 5** Senken Sie Scannereinheit langsam ab.

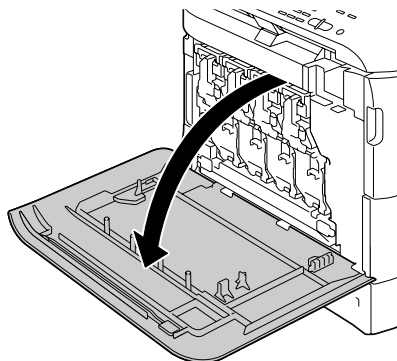


- 6** Schließen Sie die vordere Abdeckung.

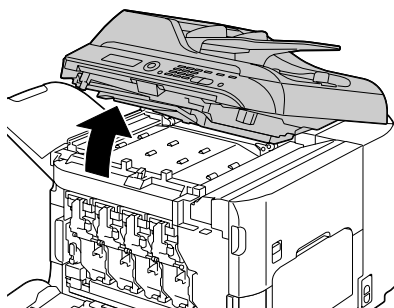


Beseitigen von Medien-Fehleinzug aus Horizontal-Transportbereich

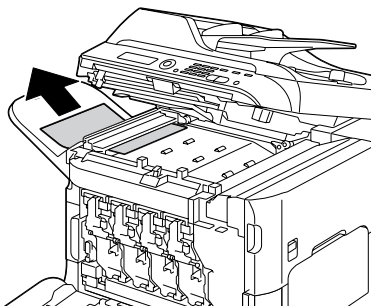
- 1** Öffnen Sie die vordere Abdeckung des Geräts.



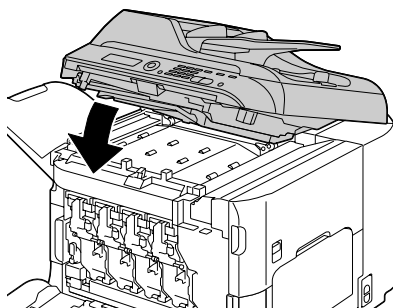
- 2** Heben Sie langsam die Scannereinheit an und öffnen die Abdeckung.



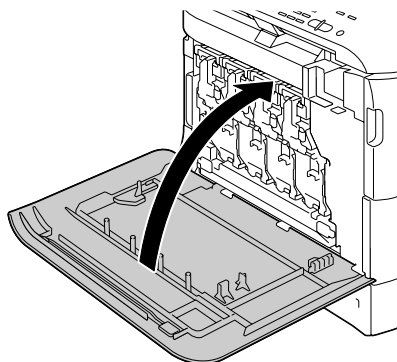
- 3** Ziehen Sie die fehlangezogenen Medien vorsichtig heraus.



- 4** Schließen Sie die Abdeckung, und senken Sie die Scannereinheit langsam ab.



- 5** Schließen Sie die vordere Abdeckung.



Beheben von Problemen mit Fehleinzug von Druckmedien



Häufiger Fehleinzug in einem Bereich weist darauf hin, dass dieser Bereich geprüft, repariert oder gereinigt werden sollte. Wiederholter Fehleinzug kann auch auftreten, wenn Sie nicht unterstützte Druckmedien oder Originalmedien verwenden.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Mehrere Blätter laufen gleichzeitig durch das Gerät.	Die Vorderkanten des Druckmediums sind nicht eben.	Entfernen Sie das Druckmedium, glätten Sie die Vorderkanten, und setzen es erneut ein.
	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Zuviel statische Elektrizität ist vorhanden.	Fächern Sie Folien nicht auf.
Die Medien-Fehl einzugmeldung erscheint weiter.	Die vordere Abdeckung muss geöffnet und wieder geschlossen werden, um das Gerät zurückzusetzen.	Öffnen und schließen Sie die vordere Abdeckung erneut.
	Es sind Reste von fehleingezogenen Druckmedien im Gerät verblieben.	Prüfen Sie den Medienpfad erneut und stellen Sie sicher, dass alle fehleingezogenen Druckmedien entfernt werden.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Duplex-Fehleinzüge.	Nicht unterstützte Druckmedien (falsche Größe, Dicke, Typ usw.) werden verwendet.	Verwenden Sie von Epson empfohlene Medien. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.
		Normalpapier, Recycling-Papier kann automatisch mit Duplex gedruckt werden, wenn der Medientyp richtig im Treiber eingestellt ist. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.
		Stellen Sie sicher, dass Sie nicht verschiedene Medien gemischt im Behälter einlegen.
	Bedrucken Sie nicht Kuverts, Etiketten, Briefbögen, Postkarten, Schweres Papier, Hochglanzmedien oder Folien mit Duplex.	
	Medien werden immer noch falsch eingezo-gen.	Prüfen Sie den Medienpfad im Duplex erneut, um sicherzustellen, dass Sie alle fehleinge-zogenen Medien entfernt haben.
Medien werden falsch im AVE eingezo-gen.	Das eingelegte Dokument entspricht nicht den Spezifikationen.	Legen Sie das richtige Dokument ein. Weitere Informationen über die einlegbaren Dokumente finden Sie unter „Dokumente, die in den AVE eingelegt werden können“ auf Seite 121.
	Das eingelegte Dokument überschreitet das maximale Fassungsvermögen.	Legen Sie das Dokument so ein, dass es nicht das maximale Fassungsvermögen überschreitet. Weitere Informationen über die einlegbaren Dokumente finden Sie unter „Dokumente, die in den AVE eingelegt werden können“ auf Seite 121.
	Die Dokumentführungen wurden nicht gegen die Kanten des Dokuments geschoben.	Schieben Sie die Dokumentführungen gegen die Kanten des Dokuments. Weitere Informationen über das Einlegen des Dokuments finden Sie unter „Einlegen eines Dokuments in den AVE“ auf Seite 124.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Druckmedien werden falsch eingezo- gen.	Das Druckmedium ist nicht korrekt im Fach eingesetzt.	Beseitigen Sie das falsch eingezogene Druckmedium und setzen es richtig im Fach ein.
	Die Anzahl der Blätter im Fach hat das zulässige Maximum überschritten.	Beseitigen Sie das überschüssige Druckmedium und setzen die richtige Anzahl von Blättern im Fach ein.
	Die Druckmedienführungen sind nicht richtig entsprechend der Mediengröße eingestellt.	Stellen Sie die Medienführungen in Fach 1 entsprechend der Größe des Druckmediums ein.
	Verwelletes oder zerknittertes Druckmedium ist im Fach eingesetzt.	Entfernen Sie das Druckmedium, glätten Sie es, und setzen Sie es wieder ein. Wenn weiterhin Fehleinzug auftritt, verwenden Sie dieses Druckmedium nicht mehr.
	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Kuverts, Etiketten, Postkarten, Schweres Papier, Briefbögen, Hochglanzmedien oder Folien sind in Behälter 2 eingelegt.	Spezielle Medien dürfen nur in Behälter 1 eingelegt werden.
	Die empfohlene Folie oder das Etikettenblatt in Behälter 1 weist in die falsche Richtung.	Legen Sie die Folien oder Etikettenblätter entsprechend den Herstelleranweisungen ein.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Druckmedien werden falsch eingezo- gen.	Kuverts in Behälter 1 weisen in die falsche Richtung.	Legen Sie die Kuverts in Behälter 1 so ein, dass die Klappen nach oben weisen. Wenn die Klappen an der langen Seite sind, legen Sie die Kuverts mit der Klappenkante zur Gerät und der Klappenseite nach obenweisend ein.
	Folien im Behälter haben statische Elektrizität aufgebaut.	Entfernen Sie die Folien und legen Sie sie ein Blatt zur Zeit in Behälter 1 ein. Fächern Sie Folien vor dem Einlegen nicht auf.
	Nicht unterstützte Druckmedien (falsche Größe, Dicke, Typ usw.) werden verwendet.	Verwenden Sie von Epson empfohlene Medien. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.
	Die Medieneinzugwalze ist verschmutzt.	Reinigen der Medieneinzugwalze Weitere Informationen finden Sie unter „Medienwalze“ auf Seite 209.

Lösen anderer Probleme

Zum Bestellen von Verbrauchsmaterial von Epson gehen Sie zu www.q-shop.com.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Das Gerät ist nicht eingeschaltet.	Der Netzstecker des Netzkabels ist nicht richtig in die Steckdose eingesteckt.	Schalten Sie das Gerät aus, vergewissern Sie sich, dass der Netzstecker richtig in der Steckdose eingesteckt ist und schalten Sie das Gerät wieder ein.
	Es liegt ein Problem mit der verwendeten Steckdose vor.	Schließen Sie ein anderes elektrisches Gerät an diese Steckdose an und prüfen Sie, ob dieses richtig arbeitet.
	Der Netzschalter ist nicht richtig eingeschaltet (Stellung I).	Schalten Sie den Netzschalter aus (Stellung O) und dann wieder ein (Stellung I).
	Das Gerät ist an eine Steckdose angeschlossen, die eine Spannung oder Frequenz liefert, welche nicht mit den Gerätespezifikationen übereinstimmt.	Verwenden Sie eine Stromquelle mit den Spezifikationen wie in Anhang A „Technische Daten“ aufgeführt.
Das Bedienfeld zeigt wenig Toner früher als erwartet an.	Eine der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Es wird mit schwerer Tonerdeckung gedruckt.	Siehe Spezifikationen in Anhang A.
Die Gerätestatusliste kann nicht gedruckt werden.	Der Behälter ist leer.	Prüfen Sie, ob mindestens in Behälter 1 richtig Druckmedien eingelegt sind.
	Ein Medien-Fehleinzug liegt vor.	Beseitigen Sie den Medien-Fehleinzug.

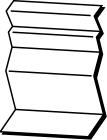
Symptom	Ursache	Abhilfe
Bilder können nicht von der Digitalkamera gedruckt werden.	Die angeschlossene Digitalkamera ist nicht mit PictBridge kompatibel.	Verwenden Sie eine mit PictBridge kompatible Digitalkamera.
	Der Übertragungsmodus der Digitalkamera ist nicht auf PictBridge gestellt.	Stellen Sie den Übertragungsmodus der Digitalkamera auf PictBridge.
	Kamera-Direkt für diese Einheit ist auf Deaktiviert gestellt.	Ändern Sie die Einstellung für Eingaben/ Admin.Management/ Kamera-Direkt auf Aktiviert.
	Ein öffentlicher Benutzer ist nicht für Benutzer-Authentifizierung spezifiziert.	Wenden Sie sich an den Administrator dieser Einheit.
Drucken von einem USB-Speichergerät ist nicht möglich.	Das Dateiformat (Dateierweiterung) ist nicht eines derjenigen, die gedruckt werden können.	Nur Dateien mit dem Format (Dateierweiterung) für JPEG, TIFF oder PDF können gedruckt werden.
	Ein öffentlicher Benutzer ist nicht für Benutzer-Authentifizierung spezifiziert.	Wenden Sie sich an den Administrator dieser Einheit.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Der Druck dauert zu lange.	Das Gerät ist auf einen langsamen Druckmodus gestellt (zum Beispiel schweres Papier oder Folien).	Es dauert längere Zeit, mit speziellen Druckmedien zu drucken. Bei Verwendung von Normalpapier stellen Sie sicher, dass der Druckmedientyp richtig im Druckertreiber eingestellt ist.
	Das Gerät befindet sich im Energiesparmodus.	Es dauert lange, bis der Druck im Energiesparmodus gestartet wird.
	Der Auftrag ist sehr komplex.	Warten. Keine Maßnahme erforderlich.
	Es steht nicht ausreichend Gerätespeicher zur Verfügung.	Installieren Sie den optionalen Speicher, um die Speicherkapazität des Geräts zu erhöhen.
	Eine Tonerkassette für eine andere Region oder eine unzulässige Tonerkassette ist installiert (Falscher Toner x wird im Meldungsfenster angezeigt).	Installieren Sie eine richtige Tonerkassette von Epson, die für Ihren spezifischen Drucker empfohlen ist.
	Wenn ein Fehler während der Druckauftrag-Übertragung im Kopiermodus erkannt wird, dauert es eine gewisse Zeit, den Fehler zu beheben und den Druckvorgang fortzusetzen.	Warten. Keine Maßnahme erforderlich.
Es werden leere Seiten ausgegeben.	Eine oder mehr der Tonerkassetten ist defekt oder leer.	Prüfen Sie die Tonerkassetten. Das Bild druckt nicht korrekt oder überhaupt nicht, wenn die Kassetten leer sind.
	Der falsche Druckmedientyp wird verwendet.	Prüfen Sie den Druckmedientyp.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Es werden nicht alle Seiten gedruckt.	Ein anderer Benutzer hat den Auftrag versehentlich abgebrochen.	Versuchen Sie, die restlichen Seiten zu drucken.
	Der Behälter ist leer.	Prüfen Sie, ob im Behälter Druckmedien richtig eingelegt sind.
	Ein Dokument wird mit einer Überlagerungsdatei gedruckt, die von einem ungeeigneten Druckertreiber erzeugt wurde.	Drucken Sie die Überlagerungsdatei mit einem geeigneten Druckertreiber.
Teile des Bildes gehen beim 2in1 (4in1) Kopieren verloren.	Beim Drucken von Kuverts wurde der Zoombereich spezifiziert, und dann wurde 2in1 (4in1) Kopieren eingestellt.	Beim 2in1 (4in1) Kopieren wird der Zoombereich automatisch eingestellt. Für 2in1 (4in1) Kopieren auf Medien mit einem schmalen Druckbereich wie Kuverts stellen Sie 2in1 (4in1) Kopieren ein und stellen dann den Zoombereich ein, wenn erforderlich.
Das Gerät führt einen Reset aus oder schaltet häufig aus.	Der Netzstecker des Netzkabels ist nicht richtig in die Steckdose eingesteckt.	Schalten Sie das Gerät aus, vergewissern Sie sich, dass der Netzstecker richtig in der Steckdose eingesteckt ist und schalten Sie das Gerät wieder ein.
	Es ist ein Systemfehler aufgetreten.	Wenden Sie sich mit Fehlerinformation an den technischen Kundendienst.



Symptom	Ursache	Abhilfe
<p>Sie haben es mit Duplex-problemen zu tun.</p>	<p>Medien oder Einstellungen sind nicht richtig.</p>	<p>Stellen Sie sicher, dass Sie die richtigen Medien verwenden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94. ■ Bedrucken Sie nicht Medien mit benutzerdefiniertem Format, Kuverts, Etiketten, Postkarten, Schweres Papier, Briefbögen, Hochglanzmedien oder Folien mit Duplex. ■ Stellen Sie sicher, dass Sie nicht verschiedene Medien gemischt im Behälter einlegen.
		<p>Im Windows-Druckertreiber (Layout/ Druckart) wählen Sie „Beidseitig“.</p>
		<p>Stellen Sie Duplex (beidseitiges) Kopieren ein. Weitere Informationen über das Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren finden Sie unter „Einstellen von Duplex (beidseitig) Kopieren“ auf Seite 152.</p>
		<p>Bei N-up auf mit Duplex gedruckten Seiten wählen Sie Sortieren nur in der Registerkarte „Basis“ des Druckertreibers. Stellen Sie nicht Sortieren in der Anwendung ein.</p>
<p>Übertragen von Scan-Daten auf ein USB-Speichergerät dauert sehr lange.</p>	<p>Die Reaktionszeit kann je nach dem verwendeten USB-Speichergerät langsam sein.</p>	<p>Warten Sie, bis die Übertragung fertiggestellt ist.</p>
<p>Es ist nicht möglich, auf den Scanmodus zu schalten.</p>	<p>Ein Fehler ist im Kopiermodus aufgetreten.</p>	<p>Korrigieren Sie die Ursache des Fehlers und schalten Sie auf einen anderen Modus.</p>



Symptom	Ursache	Abhilfe
Bei N-up auf mehreren Kopien ist die Ausgabe fehlerhaft.	Sowohl der Druckertreiber als auch die Anwendung wurden auf Sortierung gestellt.	Bei N-up auf mehreren Kopien wählen Sie Sortieren nur im Registerblatt „Basis“ des Druckertreibers. Stellen Sie nicht Sortieren in der Anwendung ein.
Heftung links und Binden rechts Ausgabe ist falsch.	Sowohl der Druckertreiber als auch die Anwendung wurden auf Sortierung gestellt.	Bei Heftung Binden links und Heftung Binden rechts wählen Sie nur Sortieren nur in der Registerkarte „Basis“ des Druckertreibers. Stellen Sie nicht Sortieren in der Anwendung ein.
Sie hören ungewöhnliche Geräusche.	Das Gerät steht nicht eben.	Stellen Sie das Gerät auf einer flachen, harten, ebenen Oberfläche auf.
	Der Behälter ist nicht richtig installiert.	Entfernen Sie den Behälter, von dem Sie drucken, und setzen ihn wieder vollständig in das Gerät hinein.
	Es sitzt ein Fremdkörper im Gerät fest.	Schalten Sie das Gerät aus und entfernen Sie den Fremdkörper. Wenn Sie ihn nicht entfernen können, wenden Sie sich an den technischen Kundendienst.
Beim Kopieren oder Scannen mit dem AVE erscheint ein Streifen am vorderen oder hinteren Ende des Bildes oder Papiers (5 bis 6 mm).	Eine Fehlfunktion ist möglicherweise aufgetreten, während Papier mit dem AVE übertragen wurde.	Wenn ein Streifen nach dem Kopieren auf der Kopie erscheint, wählen Sie eine Einstellung für die Kopyendichte, die um eine Stufe dunkler ist. Wenn ein Streifen im Bild nach dem Scannen erscheint, scannen Sie mit der Originalauflage.
Kann nicht mit dem AVE kopieren.	Kuvert DL, Kuvert Monarch oder Kuvert C6 ist auf AVE gestellt.	Platzieren Sie das Dokument auf der Originalauflage. Beim Format Kuvert DL können manche Bereiche nicht kopiert werden.




Symptom	Ursache	Abhilfe
Beim Scannen mit dem AVE bei 600 dpi wurde das Bild heller und der Hintergrund dunkler.	Sofort nach dem Einschalten des Geräts nimmt die Lampenintensität zu. Darum kann das Bild heller und der Hintergrund dunkler werden.	Wenn das Bild heller oder dunkler wird, scannen Sie mit der Originalauflage. Führen Sie außerdem den Scanvorgang aus, nachdem Sie das Gerät eingeschaltet haben und die Lampe eineinhalb Stunden oder länger geleuchtet hat.
Gescannte Bilder sind verwascht.	Auflösung ist auf 150x150 dpi gestellt, während der Scanmodus auf „Misch.“ oder „Text“ gestellt ist.	Stellen Sie den Scanmodus auf „Foto“.
Manche Bereiche des gescannten Bildes fehlen.	Acrobat 8 (Macintosh version) wird zum Scannen des Bildes verwendet.	Bei der Acrobat Scan-Einstellung schalten Sie die OCR- und Filterfunktionen aus.
Zugriff auf die webbasierten Eingaben ist nicht möglich.	Das Passwort des Administrators für Web-based EpsonNet config. ist falsch.	Das Passwort des Administrators für Web-based EpsonNet config. hat minimal 0 Zeichen und maximal 16 Zeichen. Weitere Informationen über das Administrator-Passwort für Web-based EpsonNet config. siehe Reference Guide auf der Software CD-ROM.
Das Druckmedium ist zerknittert. 	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit oder verschüttetes Wasser feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Die Medieneinzugwalze oder Fixiereinheit ist defekt.	Prüfen Sie diese Teile auf Beschädigung. Wenn erforderlich, wenden Sie sich mit Fehlerinformation an den technischen Kundendienst.
	Nicht unterstützte Druckmedien (falsche Größe, Dicke, Typ usw.) werden verwendet.	Verwenden Sie von Epson empfohlene Medien. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.




Symptom	Ursache	Abhilfe
Daten wurden zum Gerät gesendet, aber nicht ausgedruckt.	Eine Fehlermeldung erscheint im Meldungsfenster.	Entsprechend der angezeigten Meldung handhaben.
	Ein Auftrag kann abgebrochen werden, wenn eine Einstellung für Benutzerauthentifizierung spezifiziert wurde.	Klicken Sie auf die Schaltfläche Benutzerauthentifizierung im Druckertreiber, und tippen Sie dann die erforderliche Information vor dem Drucken ein.
Die Festplatte wurde automatisch formatiert.	Die Festplatte war voll.	Wenn im Bedienfeld „HDD Fast Voll“ angezeigt wird, löschen Sie Druckaufträge und Ressourcen (Schriften, Formen usw.), die auf der Festplatte mit Web-based EpsonNet config. gespeichert wurden.



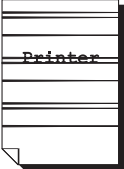
Beheben von Problemen mit Druckqualität


Symptom	Ursache	Abhilfe
<p>Es wird nichts gedruckt, oder es befinden sich leere Stellen auf der gedruckten Seite.</p> 	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen Sie, ob eine beschädigt ist.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Sorgen Sie für richtige Luftfeuchtigkeit zur Lagerung von Druckmedien. Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Der im Druckertreiber eingestellte Druckmedientyp stimmt nicht mit dem im Gerät eingesetzten Typ überein.	Legen Sie korrektes Druckmedium in das Gerät ein.
	Mehrere Blätter werden gleichzeitig eingezogen.	Entfernen Sie die Medien aus dem Fach und prüfen Sie auf statische Elektrizität. Fächern Sie das Normalpapier bzw. andere Druckmedien (aber nicht Folien) auf und setzen sie wieder im Behälter ein.
<p>Das gesamte Blatt wird in Schwarz oder in Farbe gedruckt.</p> 	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Symptom	Ursache	Abhilfe
<p>Das Bild ist zu hell, die Bilddichte ist niedrig.</p> 	Die Laserlinse ist verschmutzt.	Reinigen Sie die Laserlinse.
	Die Kopierdichte ist möglicherweise zu hell.	Wählen Sie eine dunklere Kopierdichte.
	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Möglicherweise ist in der Kassette fast kein Toner mehr.	Wechseln Sie die Tonerkassette aus.
	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Der Medientyp ist falsch eingestellt.	Beim Drucken von Kuverts, Etiketten, Briefbögen, Postkarten, Schwerem Papier, Hochglanzmedien oder Folien legen Sie den richtigen Medientyp im Druckertreiber fest.
<p>Das Druckbild ist zu dunkel.</p> 	Die Kopierdichte ist zu dunkel eingestellt.	Wählen Sie eine hellere Kopierdichte.
	Das Dokument wurde nicht eng genug gegen die Originalauflage gedrückt.	Positionieren Sie das Dokument so, dass es eng genug gegen die Originalauflage gedrückt wird. Weitere Informationen über das Positionieren des Dokuments auf der Originalauflage finden Sie unter „Platzieren eines Dokuments auf der Originalauflage“ auf Seite 123.
	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Symptom	Ursache	Abhilfe
<p>Das Bild ist verschwommen, der Hintergrund list leicht gefleckt; das gedruckte Bild hat unzureichenden Glanz.</p> 	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Die Originalauflage ist verschmutzt.	Reinigen Sie die Originalauflage. Weitere Informationen finden Sie unter „Reinigen des Geräts“ auf Seite 208.
	Das Originalabdeckung-Pad ist verschmutzt.	Originalabdeckung-Pad reinigen. Weitere Informationen finden Sie unter „Reinigen des Geräts“ auf Seite 208.
<p>Der Druck oder die Farbdichte ist ungleichmäßig.</p> 	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt oder fast leer sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten ist defekt.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Das Gerät steht nicht eben.	Stellen Sie das Gerät auf einer flachen, harten, ebenen Oberfläche auf.
<p>Irregulärer Druck oder gesprenkeltes Bild tritt auf.</p> 	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Sorgen Sie für richtige Luftfeuchtigkeit an der Lagerstätte der Druckmedien. Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Nicht unterstützte Druckmedien (falsche Größe, Dicke, Typ usw.) werden verwendet.	Verwenden Sie von Epson empfohlene Medien. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.
	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten ist defekt.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Symptom	Ursache	Abhilfe
<p>Es liegt unzureichende Fixierung vor, oder das Bild löst sich beim Reiben.</p> 	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
	Nicht unterstützte Druckmedien (falsche Größe, Dicke, Typ usw.) werden verwendet.	Verwenden Sie von Epson empfohlene Medien. Siehe „Spezifikationen“ auf Seite 94.
	Der Medientyp ist falsch eingestellt.	Beim Drucken von Kuverts, Etiketten, Briefbögen, Postkarten, Schwerem Papier oder Folien legen Sie den richtigen Medientyp im Druckertreiber fest.
<p>Tonerschlieren oder Restbilder treten auf.</p> 	Eine oder mehr der Tonerkassetten ist defekt oder falsch installiert.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
<p>Es liegen Tonerschlieren auf der Rückseite der Seite vor (ungeachtet ob sie beidseitig bedruckt ist).</p> 	Die Medienübertragungswalze ist verschmutzt.	Reinigen Sie die Medienübertragungswalze. Wenn Sie meinen, dass die Übertragungswalze ersetzt werden sollte, wenden Sie sich mit der Fehlerinformation an den technischen Kundendienst.
	Der Druckmedien-Pfad ist mit Toner verschmutzt.	Drucken Sie mehrere leere Blätter, und der überschüssige Toner sollte verschwinden.
	Eine oder mehr der Tonerkassetten ist defekt.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten ist defekt.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Anormale Bereiche (weiß, schwarz oder farbig) erscheinen in einem regelmäßigen Muster. 	Die Laserlinse ist verschmutzt.	Reinigen Sie die Laserlinse.
	Das Belichtungsfenster ist verschmutzt.	Reinigen Sie das Belichtungsfensters. Weitere Informationen finden Sie unter „Reinigen des Geräts“ auf Seite 208.
	Eine Tonerkassette kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten mit der das anormale Bild verursachenden Farbe. Ersetzen Sie sie mit einer neuen Tonerkassette.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten ist defekt.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
Bilddefekte. 	Die Laserlinse ist verschmutzt.	Reinigen Sie die Laserlinse.
	Eine Tonerkassette kann leck sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine Tonerkassette kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassette mit der das anormale Bild verursachenden Farbe. Ersetzen Sie sie mit einer neuen Tonerkassette.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
Querstreifen oder Bänder erscheinen im Bild. 	Das Gerät steht nicht eben.	Stellen Sie das Gerät auf einer flachen, harten, ebenen Oberfläche auf.
	Der Druckmedien-Pfad ist mit Toner verschmutzt.	Drucken Sie mehrere Blätter, und der überschüssige Toner sollte verschwinden.
	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten ist defekt.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Symptom	Ursache	Abhilfe
Die Farben sehen komplett falsch aus.	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und bestätigen Sie, dass der Toner gleichmäßig auf jeder Kassettenwalze verteilt ist, und setzen Sie die Tonerkassetten erneut ein.
Farben werden nicht richtig registriert, Farben werden gemischt, oder es liegen Abweichungen von Seite zu Seite vor.	Gradationen werden nicht richtig justiert.	Stellen Sie Geräteeinst. / Kalibrierung im Menü Einstellungen auf Ein , und führen Sie dann die AIDC-Farbkalibrierung aus. Weitere Informationen finden Sie unter „Geräteeinst.-Menü“ auf Seite 27.
	Die vordere Abdeckung ist während der Kalibrierung geöffnet.	
	Eine oder mehr der Tonerkassetten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Tonerkassetten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.
	Das Druckmedium ist durch Luftfeuchtigkeit feucht geworden.	Entfernen Sie das feuchte Druckmedium und ersetzen es durch neues, trockenes.
Die Farbe hat eine schlechte Reproduktion oder schlechte Farbdichte. 	Eine oder mehr der Bilderzeugungseinheiten kann defekt sein.	Entnehmen Sie die Bilderzeugungseinheiten und prüfen sie auf Schäden. Falls beschädigt, ersetzen.

Wenn das Problem auch nach Ausführen aller obigen Maßnahmen nicht behoben ist, wenden Sie sich mit Fehlerinformation an den technischen Kundendienst.

Status-, Fehler- und Servicemeldungen

Status-, Fehler- und Servicemeldungen erscheinen im Meldungsfenster. Sie bieten Informationen über Ihr Gerät und helfen Ihnen, zahlreiche Probleme zu lokalisieren. Wenn der zu einer angezeigten Meldung gehörende Zustand geändert wurde, wird die Meldung aus dem Fenster beseitigt.

Statusmeldungen

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Akzeptiert	Die Einstellungen wurden übernommen.	Keine Maßnahme erforderlich.
Datenempfang	Das Gerät empfängt Daten.	
Stromsparbetrieb (Keine Anzeige)	Das Gerät ist im Energiesparmodus, um die Leistungsaufnahme bei Nichtverwendung zu verringern.	
Nicht	Dieses Objekt existiert nicht.	
PC-Scan Abbruch	Der Scanauftrag wurde vom Treiber abgebrochen.	
Bitte warten!	Die AIDC-Farbkalibrierung wird ausgeführt. Die AIDC_Farbkalibrierung wird automatisch in den folgenden Umständen ausgeführt. <ul style="list-style-type: none"> ■ Wenn das Gerät eingeschaltet wird ■ Wenn das Gerät aus dem Energiesparmodus (Schlafmodus) zurückschaltet ■ Wenn das Gerät nach dem Ändern der Einstellungen neu gestartet wird ■ Nachdem eine Tonerkassette ersetzt wurde Dieser Prozess bewahrt optimale Druckqualität.	

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Druck wartet	Das Gerät wartet auf den Druck.	
Druckt	Das Gerät druckt.	
Suchen	Das Gerät sucht Daten.	
Scannen	Das Gerät scannt das Scannen das Dokument.	
Aufheizen	Das Gerät läuft nach Ausführen von AIDC warm.	

Fehlermeldungen

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Scannereinst.2-seit. Orig. im AVE legen	Das Dokument wird nicht in den AVE eingelegt, während Duplex (beidseitiges) Scannen eingestellt ist.	Legen Sie das Dokument in den AVE ein.
Adresse ist zu lang	Die vom LDAP-Server abgerufene E-Mail-Adresse überschreitet 64 Zeichen.	Dieses Gerät kann Adressen mit nicht mehr als 64 Byte verarbeiten. Verwenden Sie eine kürzere Adresse.
Keine Verbd. xxx Server	Eine Verbindung mit dem spezifizierten Server konnte nicht hergestellt werden.	Prüfen Sie die im Menü „Netzwerk-Einstel.“ eingestellten Einstellungen und versuchen Sie die Verbindung erneut.
Keine IP erh. xxx Server	Die IP-Adresse des spezifizierten Servers konnte nicht vom DNS-Server abgerufen werden.	Prüfen Sie die im Menü „Netzwerk-Einstel.“ eingestellten Einstellungen und versuchen Sie, die Daten erneut zu senden.


Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Fehler PC-Verbindung	Während Daten im Scanmodus gesendet wurden, wurde die Verbindung zum Computer unterbrochen.	Prüfen Sie die Verbindung zum Computer und den Scannertreiber-Status, und versuchen Sie dann, die Daten erneut zu senden.
Kommunikationsfehler USB Speicher	Während Daten im Scanmodus gesendet wurden, wurde die Verbindung zum USB-Speichergerät unterbrochen.	Prüfen Sie die Verbindung zum USB-Speichergerät, und versuchen Sie dann, die Daten erneut zu senden.
Kommunikationsfehler xxx Server	Während Daten im Scanmodus gesendet wurden, wurde die Verbindung zum Server unterbrochen.	Prüfen Sie die im Menü „Netzwerk-Einstel.“ eingestellten Einstellungen und versuchen Sie, die Daten erneut zu senden.
Trennen USB Speicher	Die Verbindung zum USB-Speichergerät wurde unterbrochen.	Prüfen Sie die Verbindung zum USB-Speichergerät, und versuchen Sie dann, den Scan erneut zu senden.
Trennen xxx Server	Die Verbindung zum Server wurde unterbrochen.	Prüfen Sie die im Menü „Netzwerk-Einstel.“ eingestellten Einstellungen und versuchen Sie die Verbindung erneut.
Leben Fixiereinheit	Die Zeit zum Ersetzen der Fixiereinheit wurde erreicht.	Ersetzen Sie die Fixiereinheit. Wenden Sie sich an einen autorisierten Kundendienst.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Job Halt Fehler Kann Auftrag nicht speichern	Das Festplattenlaufwerk ist nicht am Gerät installiert, so dass ein zu speichernder Job nicht empfangen werden kann.	Zum Speichern von Aufträgen installieren Sie das optionale Festplattenlaufwerk am Gerät.
Job Halt Fehler Speicher voll	Da der Speicher voll ist, können gespeicherte Aufträge nicht gedruckt werden.	Schaffen Sie Platz im Speicher und wiederholen Sie den Druck der gespeicherten Aufträge.
Job Halt Fehler Kein Behälter 3	Da Behälter 3 nicht installiert ist, können gespeicherte Aufträge nicht gedruckt werden.	Zum Drucken von Aufträgen installieren Sie Behälter 3 und wiederholen dann den Druck der gespeicherten Aufträge.
Falsch HDD	Ein Festplattenlaufwerk, dass mit einem anderen Gerät formatiert wurde, wurde installiert.	Formatieren Sie die Festplatte mit diesem Gerät oder installieren Sie eine mit diesem Gerät installierte Festplatte.
I-Einheit verbraucht X ersetzen	Die Zeit zum Ersetzen der angezeigten Bilderzeugungseinheit wurde erreicht.	Ersetzen Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit.
Ende I-Einheit x	Die Zeit zum Ersetzen der angezeigten Bilderzeugungseinheit wurde erreicht.	Ersetzen Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit.
Leben I-Einh (x)	Die Zeit zum Ersetzen der angezeigten Bilderzeugungseinheit wurde erreicht.	Ersetzen Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
I-Einheit verbr.	Die angezeigte Bilderzeugungseinheit ist verbraucht und sollte innerhalb von 200 Seiten bei 5% Deckung von Letter/ A4 Papier ersetzt werden.	Legen Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit bereit.
HDD Fast Voll	Ein zu speichernder Auftrag wurde empfangen, obwohl das Festplattenlaufwerk ist nicht am Gerät installiert ist.	Löschen Sie auf Festplatte gespeicherte Aufträge, oder formatieren Sie den entsprechenden Benutzerbereich.
Falscher Toner Toner X wechseln	Die angezeigte Tonerkassette ist nicht richtig.	Ersetzen Sie die angezeigte Tonerkassette durch eine richtige.
Falsches Papierform.	Das im Behälter eingelegte Papierformat ist nicht richtig.	Folgen Sie der Meldung und ersetzen Sie das Papier.
Job abgebr.	Während ein Dokument im Scanmodus von der Originalauflage gescannt wurde, ist mehr als eine Minute vergangen, nachdem die erste Seite des Dokuments gescannt wurde, oder die Daten konnten nicht gesendet werden. Deshalb wurde der Scanauftrag automatisch abgebrochen.	Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie einige Sekunden und schalten Sie es erneut ein. Beim Senden mehrfacher Seiten z.B. nehmen Sie ein Buch, scannen die erste Seite und Scannen dann die nächste Seite innerhalb einer Minute.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Fehler Papiertyp Laden xxx	Papier des gewählten Typs ist nicht im einem Papierbehälter eingelegt.	Legen Sie Papier des gewählten Typs in einen Papierbehälter ein.
Datei voll	Die Maximalzahl von 1.024 Bilddatendateien wurde erreicht.	Schalten Sie das Gerät aus und schalten Sie es nach einigen Sekunden erneut ein. Verringern Sie die Menge der zu druckenden Daten (z.B. durch Verringern der Auflösung) und wiederholen Sie den Druck.
Speicher voll	Das Gerät hat mehr Daten empfangen als mit dem internen Speicher verarbeitet werden können.	Schalten Sie das Gerät aus und schalten Sie es nach einigen Sekunden erneut ein. Verringern Sie die Menge der zu druckenden Daten (z.B. durch Verringern der Auflösung) und wiederholen Sie den Druck.
Kein Duplexpapier Duplexfunk. schließ Oder Pap.-form. änd	Duplex (beidseitiger) Druck ist spezifiziert, aber Papier eines Formats, das nicht mit Duplex (beidseitigem) Druck kompatibel ist, ist gewählt.	Schalten Sie auf Simplex (einseitigen) Druck um, oder wählen Sie Papier eines Formats, das mit Duplex (beidseitigem) Druck kompatibel ist.
KeineNetzwerkeinst	Die Netzwerkeinstellungen wurden nicht komplett spezifiziert, als das Gerät auf Scanmodus geschaltet wurde.	Bevor Sie im Scanmodus scannen, spezifizieren Sie die Netzwerkeinstellungen in den Menüs „Netzwerk-Einstel.“ und „E-Mail-Einst.“.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Kein geeign. Papier Papier einl. (xxx)	Zum Drucken geeignetes Papier ist nicht in einem Papierbehälter eingelegt.	Legen Sie zum Drucken geeignetes Papier in einen Papierbehälter ein.
I-Einh. nicht inst. x prüfen	Die angezeigte Bilderzeugungseinheit ist nicht installiert.	Installieren Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit.
Toner nicht inst. x prüfen	Die angezeigte Tonerkassette ist nicht installiert.	Installieren Sie die angezeigte Tonerkassette.
NichtGespeichert	Kein Adressenziel oder Gruppenziel ist registriert.	Tippen Sie direkt die Zieladresse für die Scandaten ein oder registrieren Sie ein Adressenziel oder Gruppenziel und versuchen Sie, die Zieladresse erneut zu spezifizieren.
Ausgabefach voll Papier entfernen	Das Ausgabefach ist voll.	Entfernen Sie alles Papier aus dem Ausgabefach.
Suchzeit abgel.	Kommunikation mit dem LDAP-Server hat die Zeit überschritten.	Eine Verbindung mit dem LDAP-Server neu herstellen.
Kein Papier Papier einl. (xxx)	Der angezeigte Papierbehälter enthält kein Papier mehr.	Legen Sie Medien im angezeigten Behälter ein.
Papierformatfehler And. Papier (xxx)	Papier des gewählten Formats ist nicht in einem Papierbehälter eingelegt.	Legen Sie Papier des gewählten Formats in einen Papierbehälter ein.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Orig. entf. in AVE	Das Dokument ist im AVE eingelegt, während eine Funktion eingestellt ist, die Scannen von Originalaufgabe erfordert.	Platzieren Sie das Dokument auf der Originalaufgabe.
Ergebnisse über xxx	Die LDAP-Suche überschreitet das mit im Menü LDAP-Einstellung mit Max. Suchergebnisse spezifizierte Maximum.	Ändern Sie die Maximaleinstellung, oder ändern Sie die Suchbedingungen (z.B. indem Sie das Schlüsselwort länger machen), und führen dann die LDAP-Suche erneut aus.
Scannerbeweg.-Fehler Scannersperre prüfen	Der Scanner ist verriegelt.	Stellen Sie den Scannerverriegelungshebel auf  , und schalten Sie das Gerät dann aus und wieder ein. Weitere Informationen finden Sie unter „Entriegeln des Scanners“ auf Seite 220.
Scannereinheit offen Scannereinh. schließ	Die Scannereinheit ist offen.	Schließen Sie die Scannereinheit.
Serverspeicher voll SMTP Server	Der Speicher des SMTP-Servers wurde voll.	Machen Sie Platz auf der Disc frei, z.B. indem Sie sich an Ihren Server-Administrator wenden.
Gegenstat. voll	Die Maximalzahl von 236 Zielen für die Scandaten wurde erreicht.	Senden Sie die Daten und wiederholen Sie den Scanvorgang. Andernfalls löschen Sie nicht benötigte Ziele, bevor Sie die gewünschten hinzufügen.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Toner leer Toner X wechseln	Die angezeigte Tonerkassette ist leer geworden. (Diese Meldung erscheint, wenn Toner leer im Menü „GeräteEinst.“ auf „Stoppen“ gestellt ist.)	Ersetzen Sie die angezeigte Tonerkassette.
Wenig Toner x	Die angezeigte Tonerkassette ist verbraucht und sollte innerhalb von 200 Seiten bei 5% Deckung von Letter/A4 Papier ersetzt werden.	Legen Sie die angezeigte Tonerkassette bereit.
Leben Transp.-Einh	Die Zeit zum Ersetzen der Übertragungseinheit wurde erreicht.	Ersetzen Sie die Übertragungseinheit. Wenden Sie sich an einen autorisierten Kundendienst.
Leben Transp.-Walze	Die Zeit zum Ersetzen der Transportwalze wurde erreicht.	Ersetzen Sie die Übertragungswalze. Wenden Sie sich an einen autorisierten Kundendienst.
Behälter x offen Beh. x schließen	Der angezeigte Papierbehälter ist offen.	Schließen Sie den angezeigten Papierbehälter.
Kann nicht Auftrag sortieren	Da die Festplatte (der Bereich zum Speichern von Kopien beim Drucken von Sätzen) voll ist, können Kopien nicht als Sätze gedruckt werden.	Drucken Sie nur einen Satz zur Zeit aus oder verringern Sie die Anzahl der zu druckenden Seiten.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
USB-Ger. n. unterst	Ein mit diesem Gerät inkompatibles USB-Gerät ist angeschlossen.	Trennen Sie das USB-Gerät von diesem Gerät ab.
USB-Hub n. unterst.	Ein USB-Hub ist mit diesem Gerät verbunden.	Dieses Gerät ist nicht mit USB-Hub kompatibel. Beim Anschließen von USB-Kabeln an dieses Gerät verwenden Sie keinen USB-Hub.
USB-Speicher voll	Es ist kein Platz auf dem an diesem Gerät angeschlossenem USB-Speichergerät vorhanden.	Löschen Sie Daten vom USB-Speichergerät, um freien Platz zu schaffen, oder verwenden Sie ein anderes USB-Speichergerät.
xxx ABD. OFFEN Schließen xxx Abdeckung	Die angezeigte Abdeckung ist offen.	Schließen Sie die angezeigte Abdeckung.
xxx Klappe offen Schließen xxx Klappe	Die angezeigte Klappe ist offen.	Schließen Sie die angezeigte Klappe.
xxx Serverfehler	Die Datei kann nicht auf dem angezeigten Server gespeichert werden.	Prüfen Sie den Status des angezeigten Servers.
Resttoner voll Behälter ersetzen	Der Abfalltonerbehälter ist voll.	Ersetzen Sie den Abfalltonerbehälter.
Resttoner fast voll	Der Abfalltonerbehälter ist bald voll.	Legen Sie einen Abfalltonerbehälter bereit.
Falsche I-Ein x	Eine Bilderzeugungseinheit ist nicht mit dem installierten Gerät kompatibel.	Ersetzen Sie die angezeigte Bilderzeugungseinheit durch eine richtige.

Diese Meldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Passwort falsch xxx	Das Passwort ist falsch, so dass Zugriff auf den angezeigten Server nicht möglich war.	Prüfen Sie das Passwort und spezifizieren Sie das richtige.
Falscher Toner x	Eine nicht mit dem installierten Gerät kompatible Tonerkassette ist installiert.	Ersetzen Sie die angezeigte Tonerkassette durch eine richtige.
xxx deaktiviert	Die Einstellungen für TCP/IP, FTP, SMTP oder SMB sind deaktiviert.	Aktivieren Sie die Einstellungen für TCP/IP, FTP, SMTP oder SMB.
Zieleingabe Manuell max. 16	Mehr als 16 Adressen wurden mit einer LDAP-Suche gefunden.	Geben Sie mehr Zeichen ein und führen die Suche erneut aus.

Servicemeldungen

Diese Meldungen weisen auf ein ernsteres Problem hin, das nur von einem Kundendiensttechniker behoben werden kann. Wenn eine dieser Meldungen erscheint, schalten Sie das Gerät aus und dann erneut ein. Wenn das Problem weiter besteht, wenden Sie sich an Ihren örtlichen Fachhändler oder einen autorisierten Kundendienst.

Diese Servicemeldung...	bedeutet...	Führen Sie dies aus...
Geräteproblem Service-Ruf (xxxxx)	Ein Fehler wurde mit dem Objekt „xxxxx“ wie in der Servicemeldung angezeigt erkannt.	Starten Sie das Gerät neu. Dadurch wird häufig die Servicemeldung beseitigt, und der Betrieb des Geräts kann fortgesetzt werden. Wenn das Problem weiter besteht, wenden Sie sich an den technischen Kundendienst.

*Installieren von
Zubehör*

12

Einleitung

Note

Jegliche Schäden am Gerät, die durch Verwendung nicht von Epson hergestellter oder unterstützter Zubehörteile verursacht werden, lassen Ihre Garantie hinfällig werden.

Dieses Kapitel bietet Informationen über die folgenden Zubehörteile.

Dual In-Line Memory Module (DIMM)	256 MB, 512 MB DIMM (DDR2-667 SO-DIMM, 166 MHz, 200-polig, Kein ECC, Ungepuffert, CL=3) Dichte: 512 Mbit Organisation: 64 MWorte x 8 Bit
Behälter 3	Untere Einzugeinheit mit eingeschlossenem 500-Blatt-Behälter
Festplattenlaufwerk	40-GB-Festplatte

Note

Das Festplattenlaufwerk kann nicht zur gleichzeitigen Verwendung installiert werden.

Das Installieren von Zubehör erfordert immer, dass das Gerät und die Zubehörteile während der Installation ausgeschaltet und vom Netz getrennt sind.

Antistatikschutz

Note

Es ist sehr wichtig, die Drucker-Steuerplatine vor elektrostatischer Beschädigung zu schützen, während Arbeiten, die die Steuerplatine einschließen, ausgeführt werden.

Schalten Sie zuerst alle Netzschalter aus. Wenn ein antistatisches Armband im Drucker-Optionskit enthalten ist, bringen Sie ein Ende davon an Ihrem Handgelenk und das andere Ende am Metallgehäuse an der Rückseite des Druckers an. Bringen Sie niemals das Armband an einem Geräteteil an, das unter Spannung steht. Plastik, Gummi, Holz und lackierte Metalloberflächen sind nicht als Erdungspunkte geeignet. Wenn Sie kein antistatisches Armband haben, können Sie die statische Elektrizität Ihres Körpers entfernen, indem Sie eine geerdete Oberfläche berühren, bevor Sie Platinen oder elektronische Komponenten handhaben. Vermeiden Sie auch, aufzustehen und herumzugehen, nachdem Sie sich geerdet haben.

Dual In-Line Memory Module (DIMM)



Sie benötigen möglicherweise zusätzlichen Speicher (DIMM) für Grafiken und Duplex (beidseitiges) Drucken.



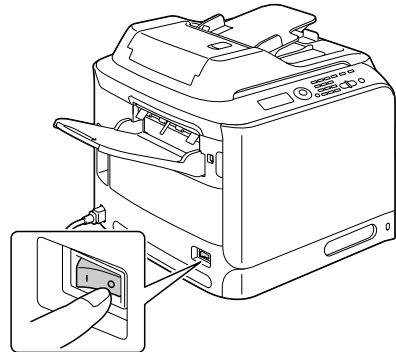
Dieses Gerät erkennt nur die Hälfte des installierten Speichers. Dual in-line Memory Module (oder DIMM) ist eine kompakte Platine mit auf der Oberfläche angebrachten Speicherchips. Es gibt 256 MB Onboard-Speicher und einen verfügbaren Speichererweiterungssteckplatz. Der Speicher kann auf maximal 768 MB (256 MB + 512 MB) erweitert werden.

Installieren eines DIMM

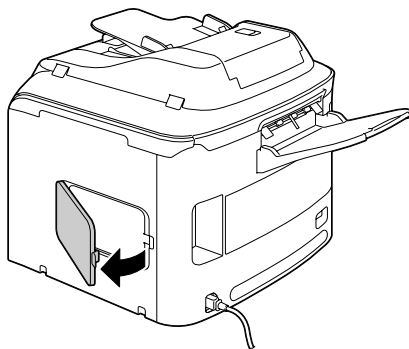
Note

Es ist sehr wichtig, die Drucker-Steuerplatine und alle zugehörigen Platinen vor elektrostatischer Beschädigung zu schützen. Vor dem Ausführen dieses Vorgangs lesen Sie die Antistatik-Warnung auf Seite 253 durch. Halten Sie außerdem die Platinen immer nur an ihren Rändern.

- 1 Schalten Sie das Gerät aus und trennen das Netzkabel und die Schnittstellenkabel ab.



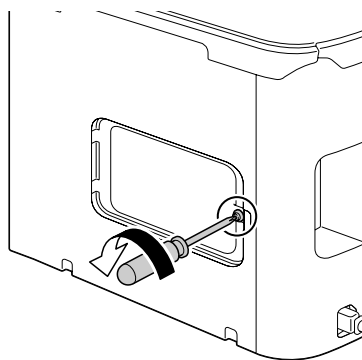
- 2** Nehmen Sie die Rückabdeckung ab.



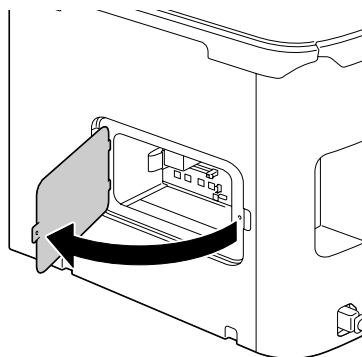
- 3** Lösen Sie die Schraube mit einem Schraubendreher.



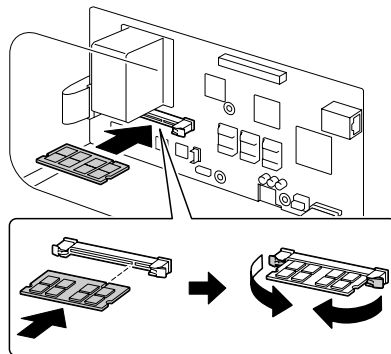
Verwenden Sie keine andere Schraube als die in der Abbildung gezeigt.



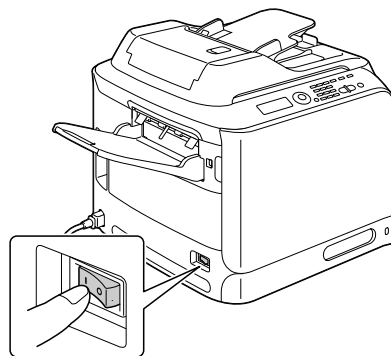
- 4** Öffnen Sie die innere Abdeckung.



- 5** Setzen Sie das neue DIMM gerade in den DIMM-Anschluss ein, bis die Verschlüsse in verriegelte Position springen. Beachten Sie die eingekerbte Seite des DIMM, um es richtig mit dem Anschluss auszurichten. Wenn Sie das DIMM nicht richtig einrasten können, wenden Sie keine Gewalt an. Richten Sie es neu aus und stellen sicher, dass das DIMM vollständig im Anschluss eingesteckt ist.



- 6** Schließen Sie die innere Abdeckung und ziehen Sie die Schraube fest.
7 Schließen Sie die Rückabdeckung.
8 Schließen Sie alle Schnittstellenkabel wieder an.
9 Schließen Sie das Netzkabel wieder an und schalten Sie dann das Gerät ein.



- 10** Deklarieren Sie den zusätzlichen Druckerspeicher im Windows-Druckertreiber (Registerkarte Eigenschaften/Konfigurieren).
11 Drucken Sie eine Konfigurationsseite aus (Bericht / Status / Bericht / Konfig.-Seite) und bestätigen Sie, dass die Gesamtgröße des in Ihrem Drucker installierten RAM aufgeführt ist.

Festplattenlaufwerk

Wenn Sie ein Festplattenlaufwerk installieren, können folgende Vorgänge ausgeführt werden:

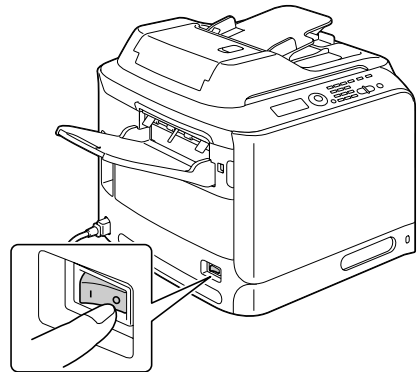
- Auftrag drucken/speichern
- Schriften/Formen/Farbprofil herunterladen
- Benutzerauthentifizierung
- Direktdruck

Einbauen des Festplattenlaufwerkes

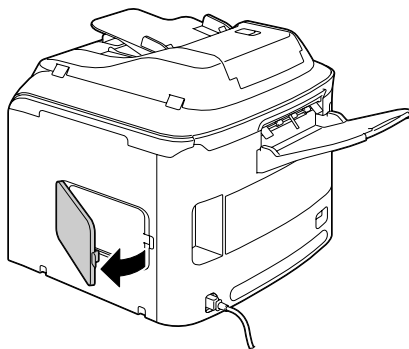
Note

Es ist sehr wichtig, die Drucker-Steuerplatine und alle zugehörigen Platinen vor elektrostatischer Beschädigung zu schützen. Vor dem Ausführen dieses Vorgangs lesen Sie die Antistatik-Warnung auf Seite 275 durch. Halten Sie außerdem die Platinen immer nur an ihren Rändern.

- 1 Schalten Sie das Gerät aus und trennen das Netzkabel und die Schnittstellenkabel ab.



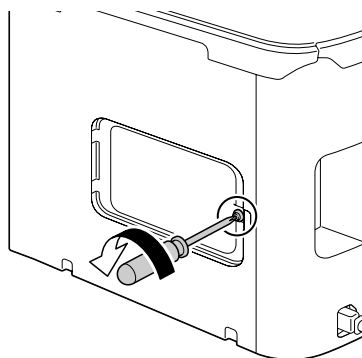
- 2** Nehmen Sie die Rückabdeckung ab.



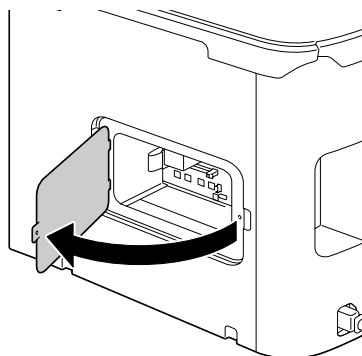
- 3** Lösen Sie die Schraube mit einem Schraubendreher.



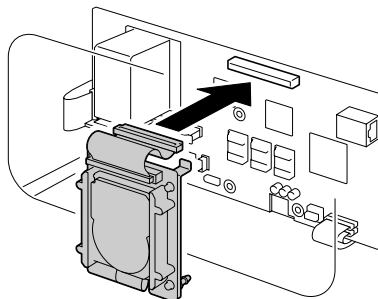
Verwenden Sie keine andere Schraube als die in der Abbildung gezeigt.



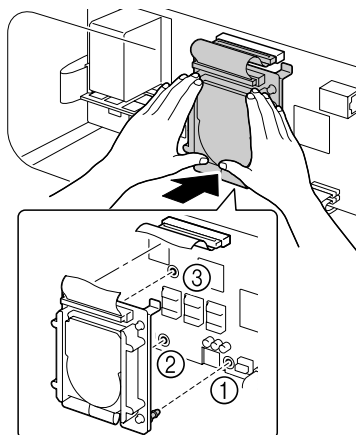
- 4** Öffnen Sie die innere Abdeckung.



- 5** Stecken Sie das Kabel am Festplattenlaufwerk in den Stecker an der Steuerplatine.

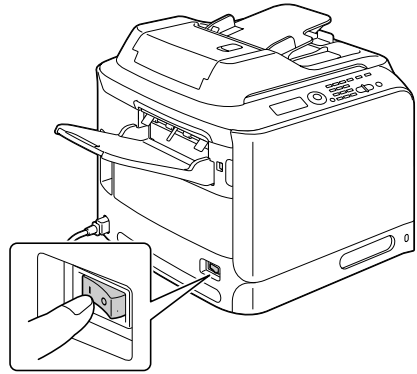


- 6** Führen Sie die drei Befestigungsstifte auf dem Festplattenlaufwerk in die Löcher an der Steuerplatine, um das Festplattenlaufwerk auf der Steuerplatine zu befestigen.



- 7** Schließen Sie die innere Abdeckung und ziehen Sie die Schraube fest.
8 Schließen Sie die Rückabdeckung.
9 Schließen Sie alle Schnittstellenkabel wieder an.

- 10 Schließen Sie das Netzkabel wieder an und schalten Sie dann das Gerät ein.



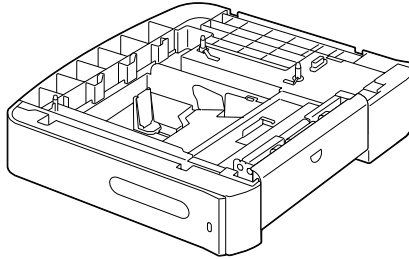
- 11 Deklarieren Sie die Festplatte im Windows-Druckertreiber (Registerkarte Eigenschaften/Konfigurieren).

Behälter 3 (untere Einzugeinheit)

Sie können bis zu zwei optionale untere Einzugeinheiten installieren (Behälter 3). Die untere Einzugeinheit steigert die Medieneinzugskapazität Ihres Geräts um 500 Blatt.

Kit-Inhalte

- Untere Einzugeinheit mit einem Behälter (500-Blatt-Kapazität)

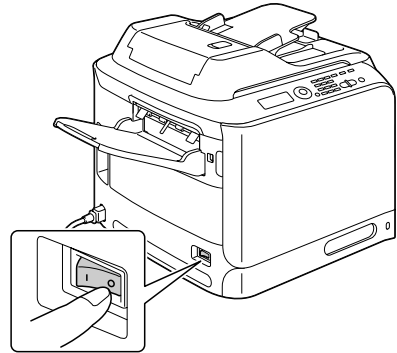


Installieren von Behälter 3

Note

Da Verbrauchsmaterialien im Gerät installiert sind, stellen Sie sicher, dass das Gerät beim Transport eben gehalten wird, um versehentliches Verschütten zu vermeiden.

- 1 Schalten Sie das Gerät aus und trennen das Netzkabel und die Schnittstellenkabel ab.

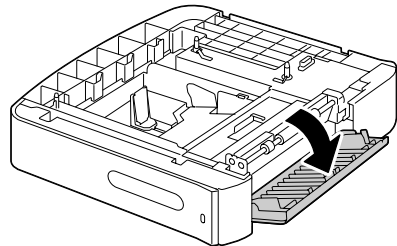


- 2 Halten Sie die untere Einzugeinheit bereit.



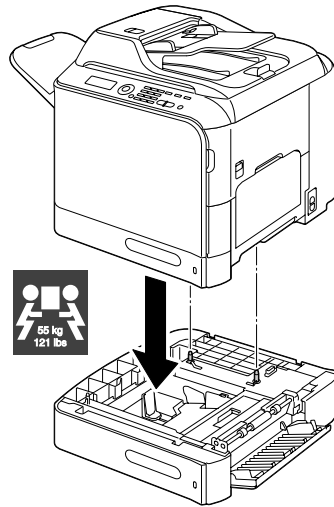
Stellen Sie sicher, die untere Einzugeinheit auf einer ebenen Oberfläche abzustellen.

- 3 Öffnen Sie die rechte Seitenabdeckung der unteren Einzugeinheit.



Die rechte Seitenabdeckung des Einzugs muss geöffnet werden, bevor der Einzug am Gerät installiert werden kann.

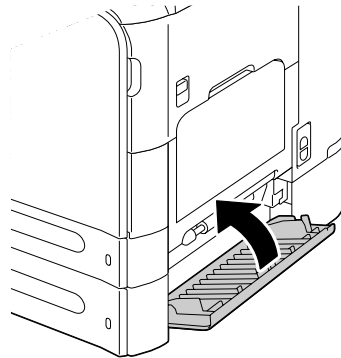
- 4 Setzen Sie das Gerät mit zwei Personen auf die untere Einzugeinheit und stellen sicher, dass die Positionierstifte an der unteren Einzugeinheit richtig in die Löcher an der Unterseite des Geräts passen.



WARNING!

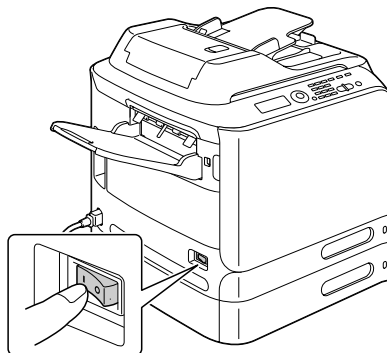
Dieses Gerät wiegt etwa 55 kg, wenn es vollständig mit Verbrauchsmaterialien bestückt ist. Das Gerät muss von zwei Personen angehoben werden.

- 5 Schließen Sie die rechte Seitenabdeckung der unteren Einzugeinheit.



- 6 Schließen Sie alle Schnittstellenkabel wieder an.

- 7** Schließen Sie das Netzkabel wieder an und schalten Sie dann das Gerät ein.



- 8** Deklarieren Behälter 3 im Windows-Druckertreiber (Registerkarte Eigenschaften/Konfigurieren).

Anhang

A

Technische Daten

Typ	Desktop (Tandem vollfarbiger A4-Laserdrucker, All-in-one Gerät)
Dokumentenhalter	Stationär
Entwicklungssystem	Monokomponenten-SMT
Fixiersystem	Riemen-Fixiersystem
Auflösung	Kopieren: 1200 dpi x 600 dpi, 600 dpi x 600 dpi Scannen: 600 dpi x 600 dpi, 600 dpi x 300 dpi (bei Verwendung des AVE) Drucken: 600 x 600 dpi x 4 bit
Ausdruck erste Seite	Simplex <ul style="list-style-type: none"> ■ Monochrom/Vollfarbe 18,0 Sekunden bei A4/Letter (Normalpapier)
Erste Kopie	Simplex <ul style="list-style-type: none"> ■ Monochrom 25,0 Sekunden bei A4/Letter (Normalpapier) (Normal 600 x 300 dpi) ■ Vollfarbe 28,0 Sekunden bei A4/Letter (Normalpapier) (Normal 600 x 300 dpi)
Druckgeschwindigkeit	Simplex <ul style="list-style-type: none"> ■ Monochrom/Vollfarbe 24/24 Seiten pro Minute für A4 (Normalpapier)
Kopiergeschwindigkeit	Simplex <ul style="list-style-type: none"> ■ Monochrom/Vollfarbe 24/24* Seiten pro Minute für A4 (Normalpapier) (Normal 600 x 300 dpi) * Bei Verwendung des AVE: 20 Seiten pro Minute (Vollfarbe)
Aufwärmzeit	Durschnittlich 50 Sekunden oder weniger (Zeit zum Rückstellen auf Bereitschaftsbetrieb aus dem Energiesparmodus)

Mediengrößen	<p>Behälter 1 (Manuelles Einzugsfach)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Papierbreite: 92 bis 216 mm (3,6" bis 8,5") ■ Papierlänge: 148 bis 356 mm (5,8" bis 14,0") <p>Behälter 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Papierbreite: 92 bis 216 mm (3,6" bis 8,5") ■ Papierlänge: 148 bis 297 mm (5,8" bis 14,0") <p>Behälter 3 (optional)</p> <p>A4, B5, Executive, Letter, G-Legal, Legal</p>
Papier/Druckmedien	<p>Normalpapier (60 bis 90 g/m²)</p> <p>Recycling-Papier (60 bis 90 g/m²)</p> <p>Folie</p> <p>Briefbogen</p> <p>Kuverts</p> <p>Etiketten</p> <p>Schweres Papier 1 (91 bis 150 g/m²)</p> <p>Schweres Papier 2 (151 bis 210 g/m²)</p> <p>Postkarte</p> <p>Hochglanz 1 (100 to 128 g/m²)</p> <p>Hochglanz 2 (129 to 158 g/m²)</p>
Eingabekapazität	<p>Behälter 1 (Manuelles Einzugsfach)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Normal-/Recyclingpapier: 100 Blatt ■ Kuverts: 10 Kuverts ■ Folien, Briefbogen, Etiketten, schweres Papier 1/2, Postkarte, Hochglanzmedien 1/2: 20 Blatt <p>Behälter 2</p> <p>Normal-/Recyclingpapier: 250 Blatt</p> <p>Behälter 3 (optional)</p> <p>Normal-/Recyclingpapier: 500 Blatt</p>
Ausgabekapazität	Ausgabefach: 250 Blatt

Betriebstemperatur	10 bis 35 °C (50 bis 95 °F)
Relative Luftfeuchtigkeit bei Betrieb	15% bis 85%
Stromversorgung	220 bis 240 V (50 bis 60 Hz, ±3%)
Leistungsaufnahme	220 bis 240 V: 1250 W oder weniger Energiesparmodus: 25 W oder weniger
Stromstärke	220 bis 240 V: 6 A oder weniger
Akustischer Lärm	Bereitschaft: 39 dB oder weniger Drucken: 53,5 dB oder weniger Kopieren: 54,5 dB oder weniger
Außenabmessungen	Höhe: 578 mm (22,8") Breite: 539 mm (21,2") Tiefe: 590 mm (23,2")
Gewicht	50 kg (ohne Verbrauchsmaterialien) 55 kg (mit Verbrauchsmaterialien)
Schnittstelle	USB 2.0 (Hochgeschwindigkeit) konform, 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T Ethernet, Host USB (PictBridge1.0, USB-Gerätedruck) RJ-45 Anschluss
Standard-Speicher	Drucker: 256 MB, Kopierer: 256 MB

Eingabe von Text

Beim Spezifizieren des Benutzernamens oder Programmieren des Empfängernamens mit Kurzwahltaasten können Buchstaben, Akzentzeichen, Ziffern und Symbole eingegeben werden.

Tastenbedienung

Verwenden Sie das Tastenfeld zum Eingeben von Ziffern, Buchstaben und Symbolen.

Liste der Zeichen, die mit jeder Taste des Tastenfelds verfügbar sind

Eingabe von Namen

Tastenfeld -Taste	Verfügbare Zeichen	
	[1]	[A]
1	1	.,'?¿! "1-()@/;:_
2	2	ABC2abcÆÇàáâãäåæç
3	3	DEF3defÐèéêëð
4	4	GHI4ghiiíï
5	5	JKL5jkl€£¢
6	6	MNO6mnoØŒñóóôöøœ°
7	7	PQRS7pqrsß\$
8	8	TUV8tuvùúûü
9	9	WXYZ9wxyzÞýþ
0	0	(Leerstelle)0
*		
#	#	*+x÷=#%&<>[]{} µ^`~

Eingeben von E-Mail-Adressen

Tastenfeld	Verfügbare Zeichen	
	[1]	[A]
1	1	._@_-1
2	2	ABC2abc
3	3	DEF3def
4	4	GHI4ghi
5	5	JKL5jkl
6	6	MNO6mno
7	7	PQRS7pqrs
8	8	TUV8tuv
9	9	WXYZ9wxyz
0	0	(Leerstelle)0
✕		
#	#	+&/*=!?(%)%[]^'{} ~\$,:;

Ändern des Eingabemodus

Bei jedem Drücken der ✕-Taste wird der Eingabemodus zwischen Zahlen und Buchstaben umgeschaltet.

[1...]: Zahlen können eingetippt werden.

[A...]: Buchstaben können eingetippt werden.

Eingabebeispiel

Das Verfahren zur Eingabe von Text ist unten beschrieben, wobei „NJ Office“ als Beispiel dient.

- 1 Drücken Sie die Taste ✕, um den Eingabemodus umzuschalten, so dass Buchstaben eingegeben werden können.
- 2 Drücken Sie die Taste **6** zweimal.
„N“ wird eingegeben.
- 3 Drücken Sie die Taste **5** einmal.
„J“ wird eingegeben.
- 4 Drücken Sie die Taste **0** einmal.
Eine Leerstelle wird eingegeben.

- 5 Drücken Sie die Taste **6** dreimal.
„O“ wird eingegeben.
- 6 Drücken Sie die Taste **3** siebenmal.
„f“ wird eingegeben.
- 7 Drücken Sie die Taste **►**.
Der Cursor wird nach rechts verschoben.
- 8 Drücken Sie die Taste **3** siebenmal.
„f“ wird eingegeben.
- 9 Drücken Sie die Taste **4** siebenmal.
„i“ wird eingegeben.
- 10 Drücken Sie die Taste **2** siebenmal.
„c“ wird eingegeben.
- 11 Drücken Sie die Taste **3** sechsmal.
„e“ wird eingegeben.

Korrigieren von Text und Vorsichtsmaßnahmen zur Eingabe

- Zum Löschen alles eingegebenen Texts halten Sie die Taste **Zurück** gedrückt.
- Zum Löschen nur eines Teils des Textes wählen Sie die Tasten ◀ und ▶, um den Cursor () zu dem Zeichen zu verschieben, das Sie löschen wollen, und drücken dann die Taste **Zurück**.
- Wenn einer einzigen Taste mehrere Zeichen zugewiesen sind, erscheint „OK=▶“ unten im Bildschirm.
- Wenn die gleiche Taste verwendet wird, um zwei Zeichen nacheinander einzugeben, drücken Sie die Taste ▶, nachdem Sie das erste Zeichen gewählt haben. (Siehe obiges Eingabebeispiel.)
- Zum Eingeben einer Leerstelle drücken Sie die Taste **0**.

Unser Anliegen für Umweltschutz



Als Teilnehmer von ENERGY STAR® bestätigen wir, dass dieses Produkt den Richtlinien von ENERGY STAR für Energieeffizienz entspricht.

Was ist ein ENERGY STAR Produkt?

Ein ENERGY STAR-Produkt verfügt über ein spezielles Merkmal, dass es automatisch nach einer bestimmten Zeit der Inaktivität auf einen „Energiesparmodus“ umschaltet. Ein ENERGY STAR-Produkt nutzt Energie effizienter, spart Ihnen Ausgaben für Stromrechnungen und hilft, die Umwelt zu schützen.

Index

Numerics

2in1/4in1 Kopieren 146

A

Abbildungsbereich 103

Admin.Management-Menü 35

Adressbuch

Auswählen von Adressen 170

Suchen der Adresse 171

Adressbuchliste

Auswählen von Adressen 168

Löschen von Adressen 176

Registrieren von Adressen 175, 176

Adresse

Auswählen von Adressen 168

Bearbeiten/Löschen von Adressen
180

Registrieren der Adresse

(Direkteingabe) 177

Registrieren der Adresse

(LDAP-Suche) 178

Adressen speich.-Menü 52

Antistatikschutz 275

Ausgabefach 119

Ausweiskopie 149

B

Bedienfeld 12

Bericht/Status-Menü 22

Berichte-Menü 53

Briefbogen 99

D

Direktdruck-Menü 55

Dokument einlegen 123

Druckbildschirm 21

Druckertreiber

Einstellung 130

Druckertreiber (Postscript, PCL)

- Anzeige 129
- Deinstallieren 128
- Registerkarte „Einstellungen pro Seite“ 132
- Registerkarte „Erweitert“ 131
- Registerkarte „Qualität“ 133
- Registerkarte „Überlagerung“ 133
- Registerkarte „Version“ 134

Druckertreiber (PPD)

- Anzeige 129
- Deinstallieren 128

Druckmedien 94

- Abbildungsbereich 103
- Lagerung 120

Druckmedientyp

- Briefbogen 99
- Etikett 98
- Folie 101
- Hochglanzmedien 102
- Kuvert 97
- Normalpapier 95
- Postkarte 100
- Recycling-Papier 95
- Schweres Papier 96

Druckqualität 256

Dual in-line Memory Module 276

Duplex

- Kopieren 152
- Scannen 185

E

Eingabe von Text 291

- Eingabemodus 292
- Korrigieren von Text 294
- Vorsichtsmaßnahmen zur Eingabe 294

Eingabemodus 292

Einlegen von Medien 104

Einst. Kopie-Menü 50

Einstell. Papier-Menü 32

Einstellungen-Menü 25

- Admin.Management-Menü 35
- Adressen speich.-Menü 52
- Berichte-Menü 53

- Direktdruck-Menü 55
- Einst. Kopie-Menü 50
- Einstell. Papier-Menü 32
- Geräteeinst.-Menü 27
- Scannereinst.-Menü 53

Elektrostatische Entladung 275

Etikett 98

F

Fehleinzug-Probleme 244

- Beheben 222
- Medienpfad 222
- Verhindern 221

Fehlerbehebung 217

- Medien-Fehleinzug 244
- Status-, Fehler- und Servicemeldungen 262

Festplattenlaufwerk 279

Folie 101

G

Geräteeinst.-Menü 27

Gruppiert

- Auswählen von Adressen 169
- Bearbeiten/Löschen von Adressen 182
- Registrieren von Adressen 181

H

Hochglanzmedien 102

K

Kamera-Direkt 136

Konfigurationsmenü 25

Kopieren

- 2in1/4in1 Kopieren 146
- Ausweiskopie 149
- Duplex 152
- Kopierdichte 144
- Kopiermodus 143
- Medien-Behälter wählen 145
- Mehrfachkopie 150
- Posterkopie 151

Sortierte Kopie 154

Zoombereich 144

Kuvert 97

L

Lagerung

Druckmedien 120

LDAP-Server

Registrieren von Adressen 178

Suchen der Adresse 172

M

Medien

Beheben von Fehleinzügen 222

Einlegen 104

Pfad 222

Verhindern von Fehleinzügen 221

Medien-Behälter wählen 145

Medien-Fehleinzug

AVE 233

Behälter 1 224

Behälter 2 227

Behälter 3 230

Duplex 235

Fixiereinheit 236

Horizontaler Transportbereich 242

Rücktransport 240

Übertragungswalze 224

Medienpfad 222

Mehrfachkopie 150

Meldungen

Fehlermeldungen 263

Medien-Fehleinzugmeldungen 223

Servicemeldungen 272

Statusmeldungen 262

Meldungsfenster 12

Must/Druckmenü 57

N

Normalpapier 95

O

Originalmedien

Einlegen 123

P

Papier-Menü 59

Posterkopie 151

Postkarte 100

PS/PCL-Druck-Menü 57

Must/Druckmenü 57

Papier-Menü 59

Qualität-Menü 62

Sys Std.-Menü 83

Q

Qualität-Menü 62

R

Recycling-Papier 95

Registerkarte „Andere“ 134

Registerkarte „Basis“ 131

Registerkarte „Einstellungen pro Seite“ 132

Registerkarte „Erweitert“ 131

Registerkarte „Layout“ 132

Registerkarte „Qualität“ 133

Registerkarte „Wasserzeichen/Überlagerung“ 133

S

Scandatenziel-Adresse

Mehrfache Ziele spezifizieren 173

Zieladresse bearbeiten 174

Zieladresse löschen 175

Zieladresse speichern 175

Zieladresse spezifizieren 167

Scannen 158

Auflösung 184

Betreff 186

Datenformat 183

Datenort spezifizieren 166

Duplex 185

Scandichte 184

Scanfarbe 185

Scangröße 185

Scanmodus 184
Scan-to-E-Mail 167
Scan-to-FTP 167
Scan-to-SMB 167
Scan-to-USB-Speich 166
Übertragungsauftrag aus
 Warteschlange löschen
 186
Zieladresse spezifizieren 167

Scannereinst.-Menü 53

Scannertreiber

 TWAIN-Treiber (Macintosh) 162
 TWAIN-Treiber (Windows) 159
 WIA-Treiber (Windows) 161

Schweres Papier 96

Seitenränder 103

Servicemeldungen 272

Sortierte Kopie 154

Speicher-Direkt 138

Speicherdruck-Menü 89

Sys Std.-Menü 83

Systemanforderungen 10

T

Tastenbedienung 291

Tonerstand 22

TWAIN-Treiber

 Für Macintosh 162
 Für Windows 159

U

Untere Einzugeinheit 283

USB-Speichergerät 166

V

Verbrauchsmaterialien

 Abfalltonerbehälter 200
 Bilderzeugungseinheit 194
 Tonerkassette 188

W

Wartung 206

WIA-Treiber 161

Z

Zoombereich 144