

EPSON
EXCEED YOUR VISION

GT-20000

Przewodnik użytkownika

NPD3399-00 PL

Prawa autorskie i znaki towarowe

Żadna część niniejszej publikacji nie może być powielana, przechowywana w jakimkolwiek systemie wyszukiwania informacji ani przesyłana w żadnej formie za pomocą jakichkolwiek środków (elektronicznych, mechanicznych, fotokopii, nagrywania i innych) bez pisemnej zgody firmy Seiko Epson Corporation. Wykorzystanie informacji zawartych w niniejszej dokumentacji nie podlega odpowiedzialności dotyczącej uprawnień patentowych. Nie podlega także odpowiedzialności za szkody wynikłe z wykorzystania informacji zawartych w niniejszej dokumentacji.

Firma Seiko Epson Corporation ani jej firmy stowarzyszone nie odpowiadają przed nabywcą produktu ani stronami trzecimi za szkody, straty, koszty bądź wydatki poniesione przez nabywcę lub strony trzecie na skutek uszkodzenia, niewłaściwego użycia lub użycia produktu niezgodnie z przeznaczeniem albo niedozwolonej modyfikacji, naprawy lub zmiany produktu.

Firma Seiko Epson Corporation ani jej firmy stowarzyszone nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub problemy, które wynikają z zastosowania urządzeń opcjonalnych lub materiałów eksploatacyjnych innych niż oznaczone przez firmę Seiko Epson Corporation jako Original Epson Products lub Epson Approved Products.

EPSON® jest zastrzeżonym znakiem towarowym, a EPSON Perfection™ i Epson Exceed Your Vision są znakami towarowymi firmy Seiko Epson Corporation.

Microsoft® Windows® i Windows Vista® są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.

Adobe®, Adobe Reader®, Acrobat® i Photoshop® są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated.

Apple®, ColorSync® i Macintosh® są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Apple Inc.

Presto! PageManager® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy NewSoft Corp.

ABBYY® oraz nazwy i znaki logo ABBYY FineReader® są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy ABBYY Software House.

PRINT Image Matching™ i logo PRINT Image Matching są znakami towarowymi firmy Seiko Epson Corporation. Copyright© 2001 Seiko Epson Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Intel® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Intel Corporation.

PowerPC® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy International Business Machines Corporation.

Oprogramowanie EPSON Scan opracowano częściowo w oparciu o wyniki pracy zespołu Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Uwaga ogólna: Inne nazwy produktów zostały użyte w niniejszej dokumentacji wyłącznie w celach identyfikacyjnych i mogą być znakami towarowymi odpowiednich firm.

Copyright© 2010 Seiko Epson Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Spis treści

Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa.	9
Ograniczenia dotyczące kopiowania.	11

Rozdział 1 Przegląd funkcji skanera

Przywracanie kolorów.	12
Usuwanie pyłków.	12
Korekcja cieni.	13
Opcjonalna karta Network Image Express Card.	13
Opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów.	14

Rozdział 2 Części skanera — przewodnik

Części skanera.	15
Lampki i przyciski.	17

Rozdział 3 Umieszczanie oryginałów na skanerze

Umieszczanie dokumentów lub fotografii.	18
Umieszczanie dużych lub grubych dokumentów.	20

Rozdział 4 Skanowanie oryginałów

Uruchamianie programu Epson Scan.	22
Korzystanie z przycisku Start.	22
Korzystanie z ikony EPSON Scan.	22
Skanowanie za pomocą innych programów.	22
Wybieranie trybu programu Epson Scan.	23
Zmienianie trybu skanowania.	25
Skanowanie w trybie Tryb biurowy.	26
Skanowanie w trybie Tryb domowy.	29

Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny.	31
Wybieranie ustawień Ustawienia zapisywania plików.	36
Szczegółowe instrukcje dotyczące ustawień.	40
Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość.	40
Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania.	42
Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu.	48
Wybieranie rozmiaru skanowania.	55
Kończenie skanowania.	60

Rozdział 5 Skanowanie projektów specjalnych

Przywracanie kolorów.	61
Przywracanie kolorów w trybie Tryb domowy.	61
Przywracanie kolorów w trybie Tryb profesjonalny.	63
Korzystanie z funkcji Paleta kolorów (tylko w trybie Tryb profesjonalny).	64
Usuwanie pyłków.	67
Usuwanie pyłków w trybie Tryb domowy.	68
Usuwanie pyłków w trybie Tryb profesjonalny.	69
Poprawianie podświetlenia zdjęć	71
Korekcja cieni w trybie Tryb domowy.	71
Korekcja cieni w trybie Tryb profesjonalny.	73
Skanowanie do pliku PDF.	74
Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb biurowy.	74
Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb domowy.	81
Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb profesjonalny.	87
Konwertowanie zeskanowanych dokumentów na tekst do edycji.	93
Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb biurowy.	93
Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb domowy.	96
Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb profesjonalny.	97
Przypisywanie programu do przycisku Start.	99
Przypisywanie programu w systemie Windows Vista.	99
Przypisywanie programu w systemie Windows XP.	101
Przypisywanie programu w systemie Windows 2000.	102

Rozdział 6 Podłączanie skanera za pomocą interfejsu SCSI (tylko Windows)

Konfigurowanie interfejsu SCSI.	104
Konfigurowanie numeru ID SCSI.	104

Ustawianie przełącznika terminatora.	105
Podłączanie skanera.	106

Rozdział 7 Korzystanie z opcjonalnej karty Network Image Express Card

Informacje na temat opcjonalnej karty Network Image Express Card.	108
Konfigurowanie komputerów klienckich dla skanowania sieciowego.	108
Instalowanie protokołu TCP/IP.	108
Skanowanie poprzez sieć.	112
Uruchamianie programu Epson Scan Settings.	112
Skanowanie obrazu.	117

Rozdział 8 Używanie opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów

Informacje na temat opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów.	118
Rozpakowywanie automatycznego podajnika dokumentów.	118
Instalowanie automatycznego podajnika dokumentów.	119
Umieszczanie dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów.	121
Rodzaje dokumentów.	121
Ładowanie dokumentów do podajnika ADF.	123
Umieszczanie dokumentów na tacy dokumentów przy zainstalowanym podajniku ADF.	124
Skanowanie za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.	126
Skanowanie w trybie Tryb biurowy za pomocą podajnika ADF.	127
Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny za pomocą podajnika ADF.	129

Rozdział 9 Konserwacja

Czyszczenie skanera.	132
Wymiana lampy skanera.	133
Transportowanie skanera.	133

Rozdział 10 Rozwiązywanie problemów

Problemy ze skanerem.	134
Wskaźniki błędu.	134
Skaner się nie włącza.	135
Skaner się nie wyłącza.	135

Nie można uruchomić programu Epson Scan.	135
Naciśnięcie przycisku Start nie uruchamia odpowiedniego programu.	137
Problemy związane z opcjonalnym automatycznym podajnikiem dokumentów.	138
Nie można skanować za pomocą podajnika ADF.	138
Zablokowanie się papieru w podajniku ADF.	139
Problemy ze skanowaniem.	142
Skanowanie z użyciem Miniatura miniatur nie jest możliwe.	142
Występują problemy z dopasowaniem obszaru skanowania w oknie podglądu Miniatura.	142
Nie można skanować wielu obrazów jednocześnie.	143
Skanowanie trwa zbyt długo.	143
Problemy z jakością skanowania.	144
Krawędzie oryginału nie są skanowane.	144
Na zeskanowanym obrazie widoczne jest tylko kilka punktów.	144
Na zeskanowanym obrazie zawsze widoczna jest linia lub linia punktów.	144
Proste linie obrazu są przekrzywione.	144
Obraz jest zniekształcony lub rozmazany.	145
Na brzegach obrazu kolory są niejednolite lub rozmazane.	146
Zeskanowany obraz jest za ciemny.	146
Na zeskanowanym obrazie widoczny jest obraz z drugiej strony oryginału.	147
Zeskanowany obraz ma pomarszczoną powierzchnię.	147
Znaki nie są poprawnie rozpoznawane.	148
Kolory w zeskanowanym obrazie różnią się od kolorów oryginału.	149
Obrazy są obrócone nieprawidłowo.	150
Odinstalowywanie oprogramowania do skanowania.	150
Odinstalowywanie programu Epson Scan.	151
Odinstalowywanie Przewodnika użytkownika.	153
Odinstalowywanie aplikacji Epson.	154

Dodatek A Gdzie uzyskać pomoc

Internetowa witryna pomocy technicznej.	157
Kontakt z firmą Epson.	157
Przed skontaktowaniem się z firmą Epson.	157
Pomoc dla użytkowników w Ameryce Północnej.	158
Pomoc dla użytkowników w Ameryce Południowej.	159
Pomoc dla użytkowników w Europie.	159
Pomoc dla użytkowników w Australii.	160
Pomoc dla użytkowników w Singapurze.	160
Pomoc dla użytkowników w Tajlandii.	161

Pomoc dla użytkowników w Wietnamie.	161
Pomoc dla użytkowników w Indonezji.	162
Pomoc dla użytkowników w Hong Kongu.	163
Pomoc dla użytkowników w Malezji.	164
Pomoc dla użytkowników w Indiach.	165
Pomoc dla użytkowników na Filipinach.	166

Rozdział B Parametry techniczne

Wymagania systemowe.	167
Wymagania systemowe — Windows.	167
Wymagania systemowe — Macintosh.	167
Parametry skanera.	168
Ogólne.	168
Parametry mechaniczne.	169
Parametry elektryczne.	169
Parametry środowiskowe.	169
Parametry interfejsów.	170
Standardy i normy.	170
Parametry techniczne opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów.	171
Ogólne.	171
Parametry elektryczne.	171
Parametry środowiskowe.	172
Parametry mechaniczne.	172

Indeks

Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

Należy przeczytać wszystkie instrukcje i stosować się do wszystkich ostrzeżeń i instrukcji umieszczonych na skanerze.

- ❑ W tym dokumencie ostrzeżenia, przestrogi i uwagi są oznaczone następującymi symbolami:



Ostrzeżenia

nieprzestrzeganie ostrzeżeń może spowodować obrażenia ciała.



Przestrogi

nieprzestrzeganie przestróg może spowodować uszkodzenie sprzętu.

Uwagi

zawierają ważne informacje i użyteczne wskazówki dotyczące korzystania z urządzenia.

- ❑ Skaner należy umieścić wystarczająco blisko komputera, aby można było bez trudu podłączyć kabel interfejsu. Skanera lub przewodu zasilania nie należy umieszczać ani przechowywać na dworze, w miejscach zabrudzonych, zakurzonych lub wilgotnych, w pobliżu źródeł ciepła lub w miejscach, które mogłyby być poddane działaniu wstrząsów, wibracji, wysokiej temperatury lub wilgotności, bezpośredniego światła słonecznego lub innego silnego światła albo gwałtownym zmianom temperatury lub wilgotności. Skanera nie należy obsługiwać mokrymi rękoma.
- ❑ Skaner należy umieścić w pobliżu gniazdka elektrycznego, do którego z łatwością można podłączyć przewód zasilania.



Przeostroga:

Należy używać tylko przewodu zasilającego zgodnego z odpowiednimi lokalnymi standardami bezpieczeństwa.

- ❑ Przewód zasilający należy umieścić tak, aby nie był narażony na przetarcia, przecięcia, strzępienie, zginanie i zaplątanie. Nie należy umieszczać żadnych przedmiotów na przewodzie zasilania ani nie należy umieszczać przewodu zasilania w taki sposób, aby były narażone na nadeptanie lub przejechanie.
- ❑ Należy używać wyłącznie przewodu zasilania dostarczonego z drukarką. Użycie innego przewodu zasilania może spowodować pożar, porażenie prądem elektrycznym lub obrażenia ciała.

- ❑ Przewód zasilania jest przeznaczony do współpracy ze skanerem, z którym został dostarczony. Nie należy używać go w celu zasilania innych urządzeń elektrycznych, chyba że zostało to wyraźnie określone.
- ❑ Należy używać jedynie źródła zasilania o parametrach określonych na tabliczce znamionowej skanera.
- ❑ Podczas podłączania skanera do komputera lub innego urządzenia za pomocą kabla należy sprawdzić, czy położenie złącza jest prawidłowe. Każde złącze ma tylko jedno prawidłowe położenie. Wkładanie złącza w nieprawidłowym kierunku może spowodować uszkodzenie obu urządzeń połączonych za pomocą kabla.
- ❑ Należy unikać korzystania z gniazd elektrycznych, do których podłączone są często włączane i wyłączane kserokopiarki lub klimatyzatory.
- ❑ Jeśli skaner jest podłączony do przedłużacza, należy upewnić się, że łączny pobór prądu podłączonych do tego przedłużacza urządzeń nie przekracza limitu. Ponadto należy sprawdzić, czy całkowity prąd pobierany przez urządzenia podłączone do gniazdka nie przekracza wartości nominalnej natężenia dla gniazda elektrycznego.
- ❑ Nigdy nie należy samodzielnie demontować, modyfikować, ani podejmować prób naprawy skanera i jego elementów opcjonalnych, z wyjątkiem czynności opisanych w przewodnikach dotyczących skanera.
- ❑ Nie należy wkładać żadnych przedmiotów do jakichkolwiek otworów, ponieważ mogą one dotknąć miejsc pod wysokim napięciem lub wywołać zwarcie elementów. Należy pamiętać o zagrożeniu porażeniem prądem elektrycznym.
- ❑ Jeśli wtyczka uległa uszkodzeniu, należy wymienić zestaw przewodu lub skontaktować się z wykwalifikowanym elektrykiem. Jeśli we wtyczce znajdują się bezpieczniki, należy pamiętać, aby wymieniać je na bezpieczniki o odpowiednim rozmiarze i wartości amperowej.
- ❑ W następujących przypadkach należy odłączyć skaner i zlecić naprawę wykwalifikowanemu personelowi serwisu: Przewód zasilania został uszkodzony; do skanera dostał się płyn; skaner został upuszczony lub obudowa została uszkodzona; skaner nie działa normalnie lub wykazuje znaczącą zmianę wydajności. W takich przypadkach nie używać elementów sterujących opisanych w instrukcji obsługi.
- ❑ Przed czyszczeniem należy odłączyć skaner. Należy czyścić je wyłącznie wilgotną szmatką. Nie używać środków czyszczących w płynie ani w aerozolu.
- ❑ Jeśli skaner nie będzie używany przez dłuższy czas, należy odłączyć przewód zasilania od gniazda elektrycznego.

**OSTRZEŻENIE dla użytkowników w Stanach Zjednoczonych:**

Przewody dostarczane wraz z tym produktem zawierają chemikalia, w tym ołów, uznawane w stanie Kalifornia jako substancje powodujące uszkodzenia płodu lub w inny sposób upośledzające czynności rozrodcze. **W razie kontaktu z przewodami należy umyć ręce.** (zgodnie z opisem Proposition 65 w dokumencie Cal. Health & Safety Code § 25249.5 i dalszymi)

Ograniczenia dotyczące kopiowania

Odpowiedzialne i zgodne z prawem korzystanie z tego skanera wiąże się z przestrzeganiem następujących ograniczeń.

Kopiowanie następujących elementów jest zabronione przez prawo:

- Banknoty, monety, rządowe papiery wartościowe, obligacje rządowe i obligacje komunalne
- Nieużywane znaczki pocztowe, pocztówki z nadrukowanymi znaczkami i inne oficjalne poświadczenia pocztowe, które umożliwiają wysłanie
- Rządowe znaczki opłat skarbowych i papiery wartościowe wydane zgodnie z procedurami prawnymi

Należy zachować ostrożność podczas skanowania następujących elementów:

- Prywatne papiery wartościowe (świadczenia udziałowe, weksle zbywalne, czeki itp.), bilety miesięczne, bilety ulgowe itp.
- Paszporty, prawa jazdy, zaświadczenia o sprawności technicznej pojazdów, winiety drogowe, talony żywnościowe, bilety itp.

Uwaga:

Kopiowanie tych elementów może być zakazane przez prawo.

Odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów chronionych prawami autorskimi

Skanery mogą być wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem w przypadku kopiowania materiałów chronionych prawami autorskimi. Jeśli te czynności nie są wykonywane na podstawie porady prawnej udzielonej przez kompetentnego prawnika, użytkownik jest odpowiedzialny i zobowiązany do uzyskania zgody właściciela praw autorskich przed skopiowaniem opublikowanych materiałów.

Rozdział 1

Przegląd funkcji skanera

Przywracanie kolorów

Korzystając z funkcji **Color Restoration (Przywracanie kolorów)** programu Epson Scan, można zamienić stare, wyblakłe lub źle naświetlone fotografie w fotografie o doskonałej ostrości i żywych kolorach.

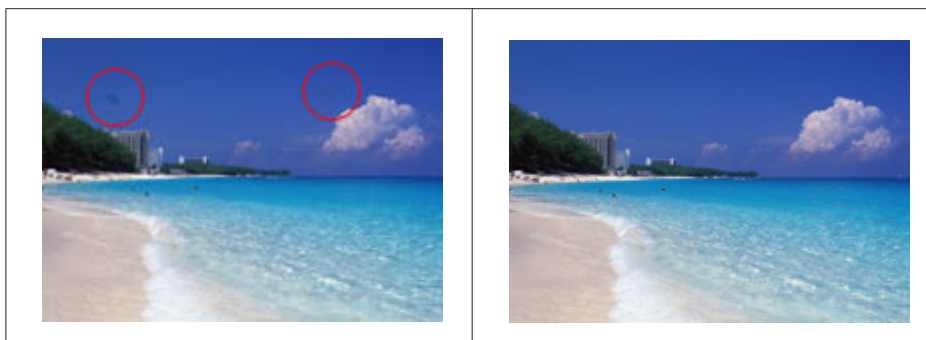


Instrukcje dotyczące korzystania z tej funkcji zawiera rozdział “Przywracanie kolorów” na stronie 61.

Usuwanie pyłków

Za pomocą funkcji **Dust Removal (Usuwanie pyłków)** w programie Epson Scan można „wyczyścić” ślady pyłków z oryginałów podczas skanowania.





Instrukcje dotyczące korzystania z tej funkcji zawiera rozdział “Usuwanie pyłków” na stronie 67.

Korekcja cieni

Za pomocą funkcji **Backlight Correction (Korekcja cieni)** w oprogramowaniu skanera można usunąć cienie ze zdjęć, na których jest zbyt dużo światła w tle.

Obraz oryginalny	Z zastosowaniem funkcji Backlight Correction (Korekcja cieni)
	

Instrukcje dotyczące korzystania z tej funkcji zawiera rozdział “Poprawianie podświetlenia zdjęć” na stronie 71.

Opcjonalna karta Network Image Express Card

Karta Epson Network Image Express Card (B80839*) umożliwia udostępnienie w sieci skanera i połączenia sieciowego. Umożliwia to wykonanie rozmaitych czynności skanowania w środowisku sieciowym, przy mniejszym zużyciu energii i miejsca.

Instrukcje dotyczące korzystania z tej opcji zawiera rozdział “Informacje na temat opcjonalnej karty Network Image Express Card” na stronie 108.

Opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów

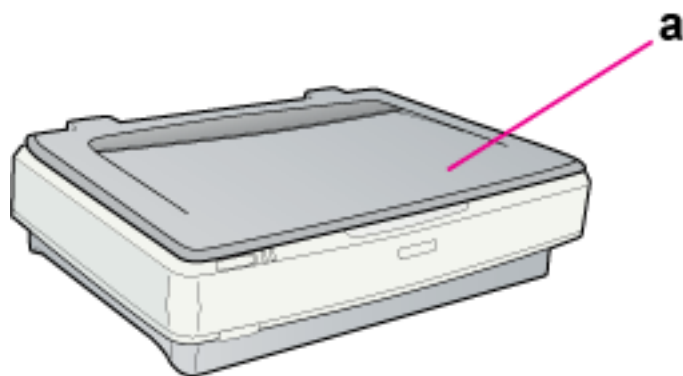
Automatyczny podajnik dokumentów (B81321*) umożliwia skanowanie do 100 jedno- lub dwustronnych arkuszy automatycznie. Podajnik ADF jest szczególnie przydatny dla skanowania z rozpoznawaniem tekstu (OCR, Optical Character Recognition).

Instrukcje dotyczące korzystania z tej opcji zawiera rozdział “Informacje na temat opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 118.

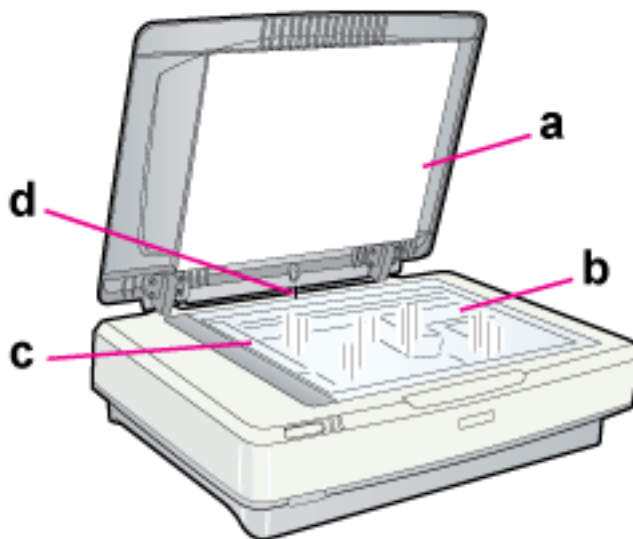
Rozdział 2

Części skanera — przewodnik

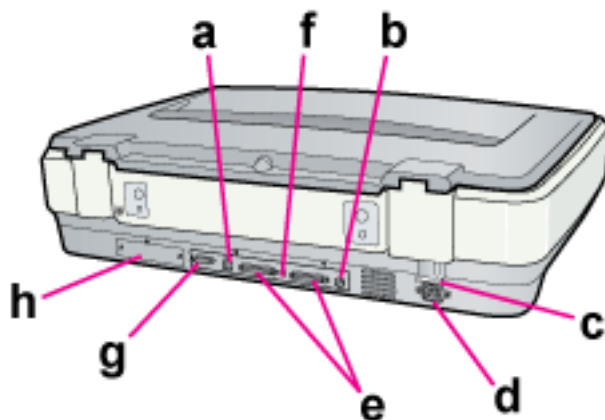
Części skanera



a. pokrywa skanera



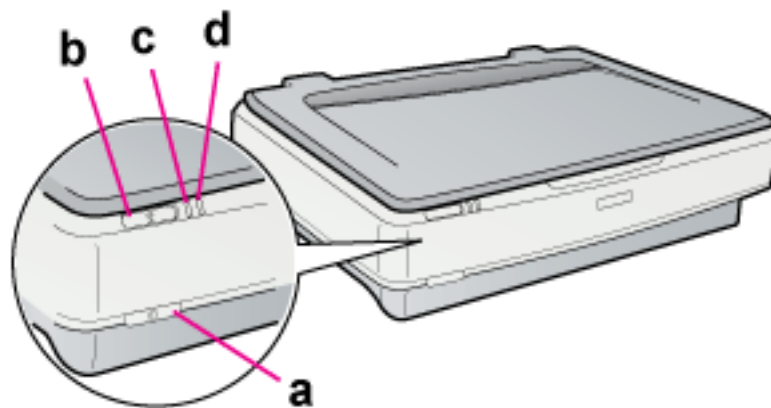
- a. mata do dokumentów
- b. taca dokumentów
- c. karetki (w tacy dokumentów)
- d. czujnik pokrywy



- a. złącze interfejsu USB
- b. przełącznik SCSI ID Rotary
- c. dźwignia blokady transportowej
- d. gniazdo zasilania
- e. złącza interfejsu SCSI
- f. przełącznik terminatora SCSI
- g. złącze podajnika ADF
- h. gniazdo interfejsu opcjonalnego

Lampki i przyciski

Skaner jest wyposażony w dwie lampki i dwa przyciski.



- a. przycisk zasilania ⓐ
- b. Przycisk Start ⓑ
- c. lampka gotowości
- d. lampka błędu

Rozdział 3

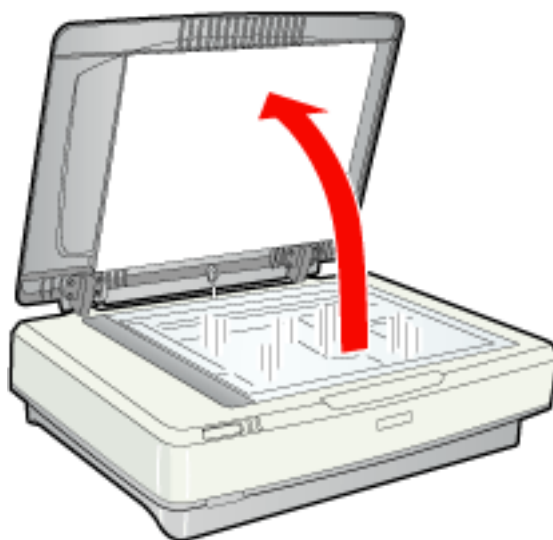
Umieszczanie oryginałów na skanerze

Umieszczanie dokumentów lub fotografii

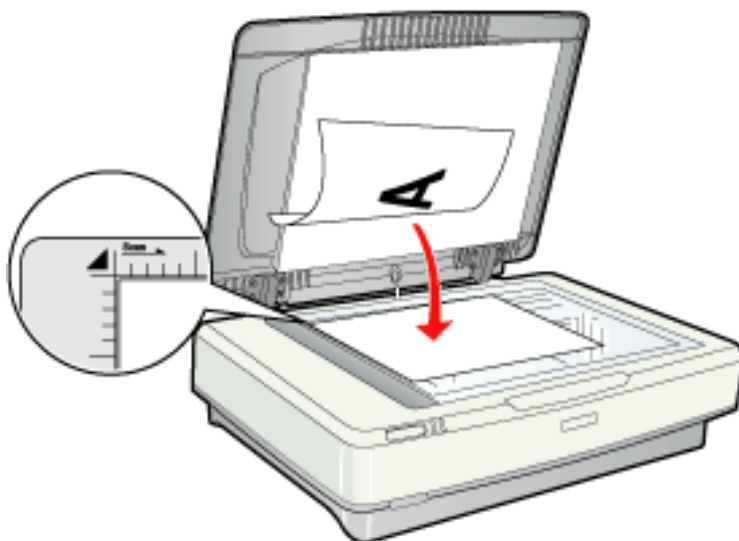
**Przeostroga:**

Nie należy kłaść ciężkich przedmiotów na szybie tacy dokumentów ani zbyt mocno jej naciskać.

1. Otwórz pokrywę skanera.



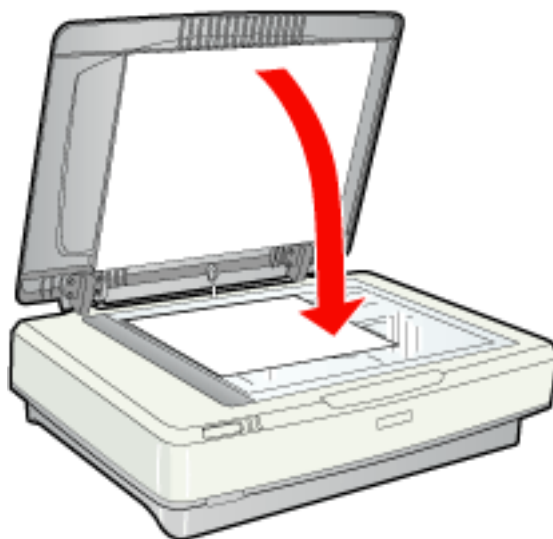
- Umieść dokument lub fotografię na tacy dokumentów, stroną do zeskanowania skierowaną w dół. Upewnij się, że lewy górny róg dokumentu lub zdjęcia przylega do rogu skanera, obok strzałki.



Uwaga:

W przypadku jednoczesnego skanowania wielu fotografii należy układać je w odległości co najmniej 20 mm od siebie.

- Delikatnie zamknij pokrywę skanera, tak aby oryginał się nie przesunął.



Uwaga:

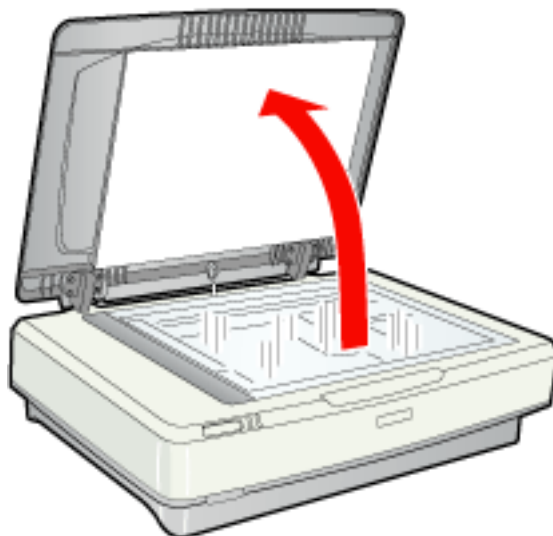
- ❑ *Podczas zamykania pokrywy dokumentu lampa skanera błyska; ma to na celu rozpoznanie wielkości dokumentu. Nie należy patrzeć na lampę skanera, ponieważ może to spowodować chwilowe oślepienie.*
- ❑ *Tacę dokumentów należy zawsze utrzymywać w czystości.*
- ❑ *Nie należy pozostawiać fotografii na tacy dokumentów przez dłuższy czas, ponieważ mogą się przykleić do szklanej powierzchni.*

Informacje o rozpoczynaniu skanowania można znaleźć w części “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.

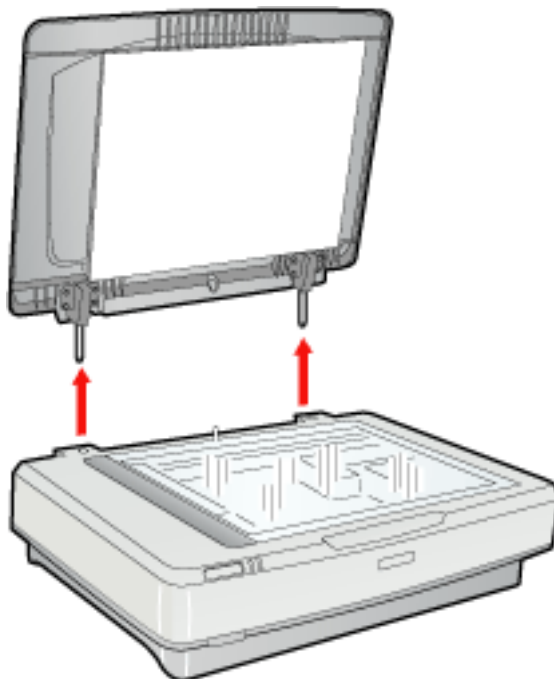
Umieszczanie dużych lub grubych dokumentów

Na czas skanowania dużego lub grubego dokumentu można usunąć pokrywę skanera.

1. Otwórz pokrywę skanera.



2. Pociągnij pokrywę skanera prosto do góry i zdejmij ze skanera.



Uwaga:

Podczas skanowania bez pokrywy skanera należy delikatnie docisnąć dokument tak, aby leżał on płasko.


Po zakończeniu skanowania ponownie załóż pokrywę, wykonując te same czynności w odwrotnej kolejności.

Rozdział 4

Skanowanie oryginałów

Uruchamianie programu Epson Scan

Korzystanie z przycisku Start

Pracę z programem Epson Scan można rozpocząć naciskając przycisk Start  na skanerze. Następuje automatyczne otwarcie okna programu Epson Scan. Instrukcje dotyczące wybierania trybu pracy programu Epson Scan zawiera rozdział “Wybieranie trybu programu Epson Scan” na stronie 23.

Korzystanie z ikony EPSON Scan

Program Epson Scan można uruchomić klikając dwukrotnie ikonę **EPSON Scan**.

Windows:

Kliknij dwukrotnie ikonę **EPSON Scan** na pulpicie.

Ewentualnie kliknij ikonę przycisku Start lub menu **Start > All Programs (Wszystkie programy)** lub **Programs (Programy) > EPSON Scan > EPSON Scan**.

Mac OS X:

Otwórz folder **Applications (Programy)** na dysku twardym i kliknij dwukrotnie ikonę **EPSON Scan**.

Następuje automatyczne otwarcie okna programu Epson Scan. Instrukcje dotyczące wybierania trybu pracy programu Epson Scan zawiera rozdział “Wybieranie trybu programu Epson Scan” na stronie 23.

Skanowanie za pomocą innych programów

Do skanowania z wykorzystaniem tego skanera można użyć dowolnego programu skanującego zgodnego ze standardem TWAIN, na przykład programu Adobe Photoshop Elements. Należy otworzyć program, wybrać funkcję Epson Scan, a następnie rozpocząć skanowanie. Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostaje otwarty w programie, z którego wywołaliśmy funkcję skanowania. Tam można dokonać jego obróbki, wydrukować lub zapisać.

1. Uruchom program do skanowania zgodny ze standardem TWAIN. Dwukrotnie kliknij ikonę programu na pulpicie, jeśli jest ona dostępna, lub wykonaj jedną z poniższych czynności:

Windows :

Wybierz ikonę przycisku Start lub menu **Start > All Programs (Wszystkie programy)** lub **Programs (Programy)** > folder programu > ikona programu.

Mac OS X :

Otwórz folder **Applications (Programy)** na dysku twardym, wybierz folder programu i kliknij dwukrotnie ikonę programu.

2. Wykonaj następujące czynności.

Adobe Photoshop Elements:**Windows :**

Kliknij opcję **Edit and Enhance Photos**, a następnie otwórz menu **File**, wybierz polecenie **Import** i wybierz skaner.

Mac OS X :

Kliknij przycisk **Close** w oknie powitalnym (o ile jest wyświetlane), otwórz menu **File**, wybierz polecenie **Import** i wybierz skaner.

Presto! PageManager:

Otwórz menu **File**, wybierz polecenie **Select Source**, a następnie wybierz skaner.

W niektórych programach należy najpierw wybrać skaner jako „źródło”. Jeśli wyświetlana jest opcja **Select Source (Wybierz źródło)**, wybierz ją i wybierz najpierw używany skaner.

Uwaga dla użytkowników systemu Windows Vista i XP:

*Nie należy wybierać opcji WIA dla skanera z listy **Import (Importuj)** lub **Acquire (Pobierz)**; mogą nie być dostępne wszystkie funkcje skanera.*

Następuje automatyczne otwarcie okna programu Epson Scan. Instrukcje dotyczące wybierania trybu pracy programu Epson Scan zawiera rozdział “Wybieranie trybu programu Epson Scan” na stronie 23.

Wybieranie trybu programu Epson Scan

Program Epson Scan oferuje kilka trybów skanowania.

- ❑ **Office Mode (Tryb biurowy)** umożliwia szybkie wybranie ustawień skanowania dokumentów tekstowych oraz sprawdzenie ich działania w obrazie podglądu. Program Epson Scan otwiera się w tym trybie przy pierwszym użyciu. Office Mode (Tryb biurowy) jest najbardziej odpowiedni podczas skanowania dokumentów za pomocą opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów.

Instrukcje przełączania do trybu Office Mode (Tryb biurowy) zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.

Rozdział “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26 zawiera instrukcje dotyczące wprowadzania ustawień w trybie Office Mode (Tryb biurowy).

- ❑ **Home Mode (Tryb domowy)** umożliwia dostosowanie niektórych ustawień skanowania i sprawdzenie efektów ich działania na podglądzie obrazu. Tryb Home Mode (Tryb domowy) jest szczególnie przydatny wtedy, gdy wymagane jest wyświetlenie podglądu oryginałów przed ich skanowaniem. Umożliwia on wprowadzanie zmian w rozmiarze skanowanego obrazu, dostosowanie obszaru skanowania oraz dostosowanie wielu ustawień obrazu, włącznie z przywracaniem kolorów, usuwaniem pyłków i korektą podświetlenia.

Instrukcje przełączania do trybu Home Mode (Tryb domowy) zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.

Rozdział “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29 zawiera instrukcje dotyczące wprowadzania ustawień w trybie Home Mode (Tryb domowy).

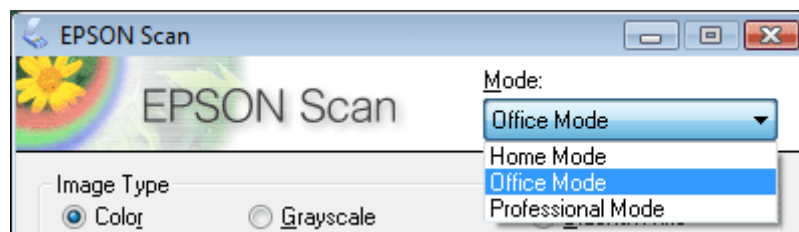
- ❑ W trybie **Professional Mode (Tryb profesjonalny)** użytkownik ma pełną kontrolę nad ustawieniami skanowania oraz możliwość sprawdzenia ich wpływu na obraz na podglądzie. Tryb Professional Mode (Tryb profesjonalny) jest najbardziej przydatny wtedy, gdy wymagane jest wyświetlenie podglądu obrazu i dokonanie znacznych poprawek przed skanowaniem. Umożliwia on wyostrenie, poprawienie kolorów i ulepszenie obrazu za pomocą pełnego zestawu narzędzi, włącznie z przywracaniem kolorów, usuwaniem pyłków, zastosowaniem i korektą podświetlenia.

Informacje o tym, jak włączać tryb Professional Mode (Tryb profesjonalny) zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.

Rozdział “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31 zawiera instrukcje dotyczące wprowadzania ustawień w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny).

Zmianianie trybu skanowania

Aby zmienić tryb skanowania, należy kliknąć strzałkę w polu **Mode (Tryb)** w prawej górnej części okna Epson Scan. Następnie z wyświetlonej listy należy wybrać odpowiedni tryb, który ma być używany.



Uwaga:

Wybrany tryb będzie aktywny przy następnym uruchomieniu programu Epson Scan.

Szczegółowe instrukcje dotyczące korzystania z tych trybów zawiera jeden z poniższych rozdziałów.

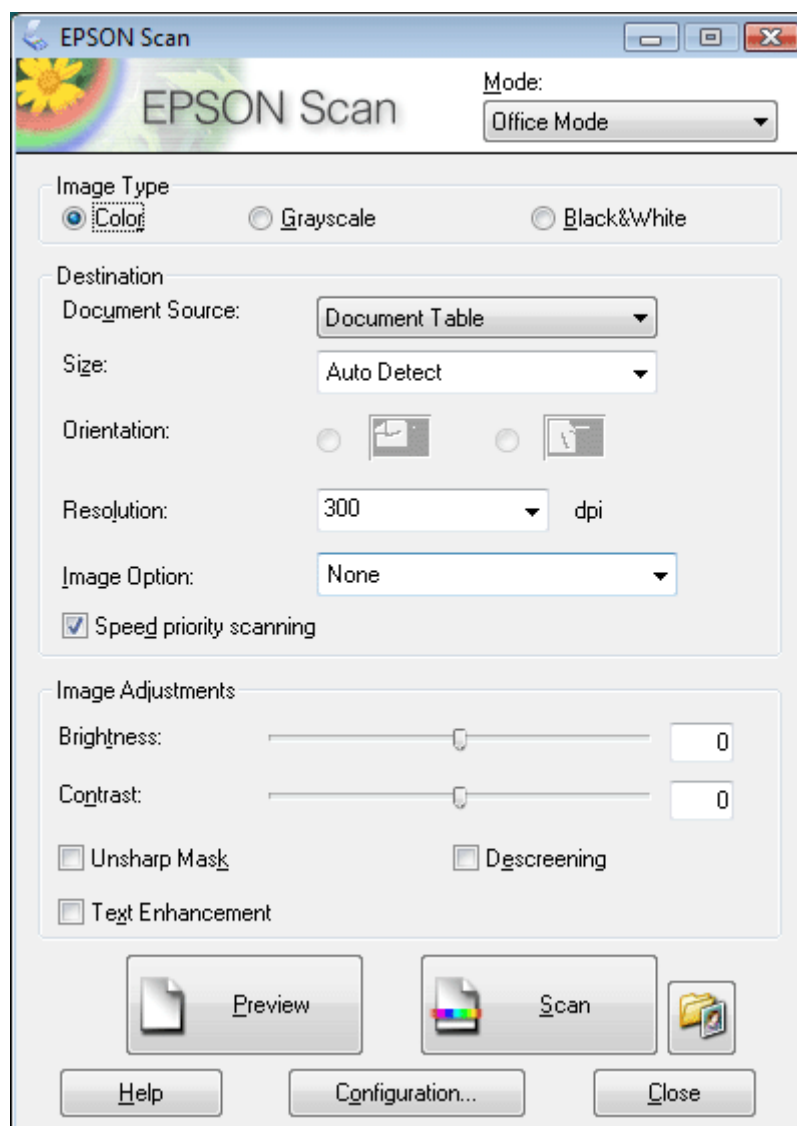
Office Mode (Tryb biurowy) : “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26

Home Mode (Tryb domowy) : “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31

Skonowanie w trybie Tryb biurowy

Podczas pierwszego uruchomienia program Epson Scan uruchomi się w trybie Office Mode (Tryb biurowy) i wyświetli okno trybu Office Mode (Tryb biurowy) programu Epson Scan.



1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.

3. Wybierz opcję **Office Mode (Tryb biurowy)** z listy Mode (Tryb). Instrukcje zawiera rozdział "Zmianie trybu skanowania" na stronie 25.
4. Wybierz opcję **Color (Kolorowy)**, **Grayscale (Skala szarości)** lub **Black&White (Czarno-biały)** jako ustawienie Image Type (Typ obrazu).

Uwaga:

Jeśli wybrano ustawienie **Grayscale (Skala szarości)** lub **Black&White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej.

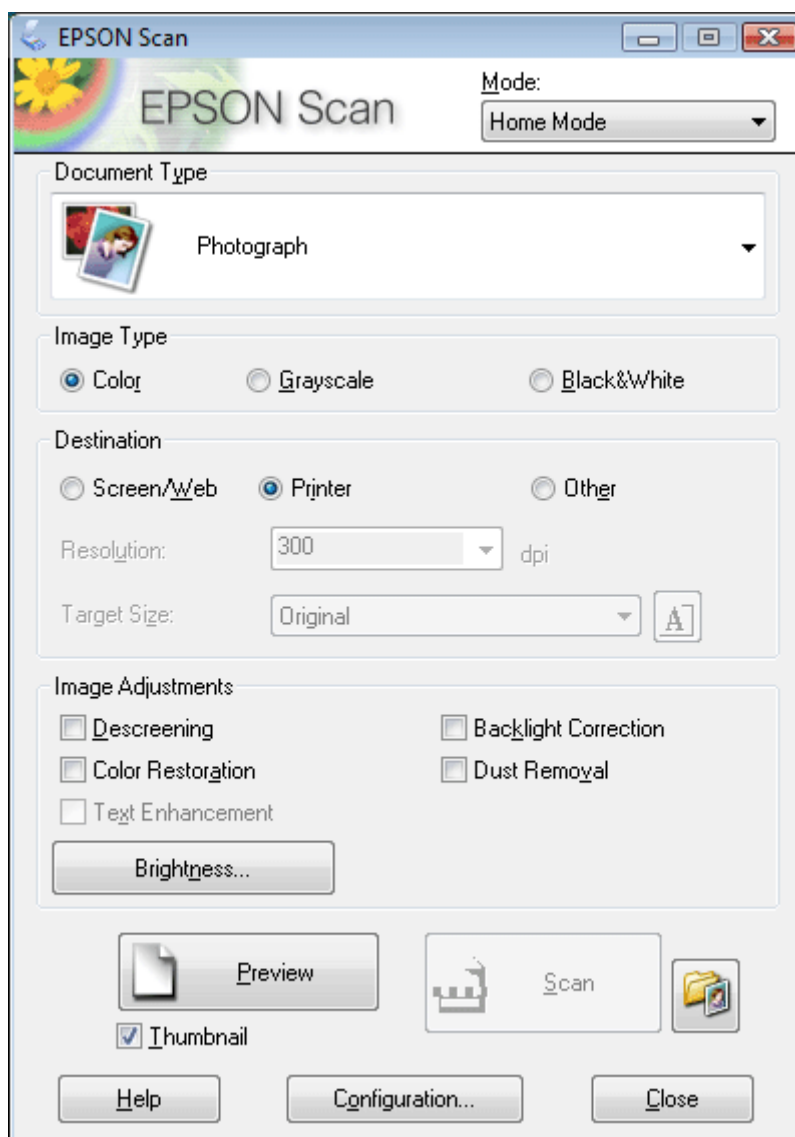
Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).
Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).

5. Wybierz **Document Table (Taca dokumentów)** jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
6. W ustawieniu Size (Rozmiar) wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu.
7. Klikając strzałkę, otwórz listę **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość odpowiednią dla oryginału. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.
8. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
9. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
10. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono skanowanie, można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Skanywanie w trybie Tryb domowy

Po wybraniu trybu **Home Mode (Tryb domowy)** następuje wyświetlenie okna Home Mode (Tryb domowy) programu Epson Scan.



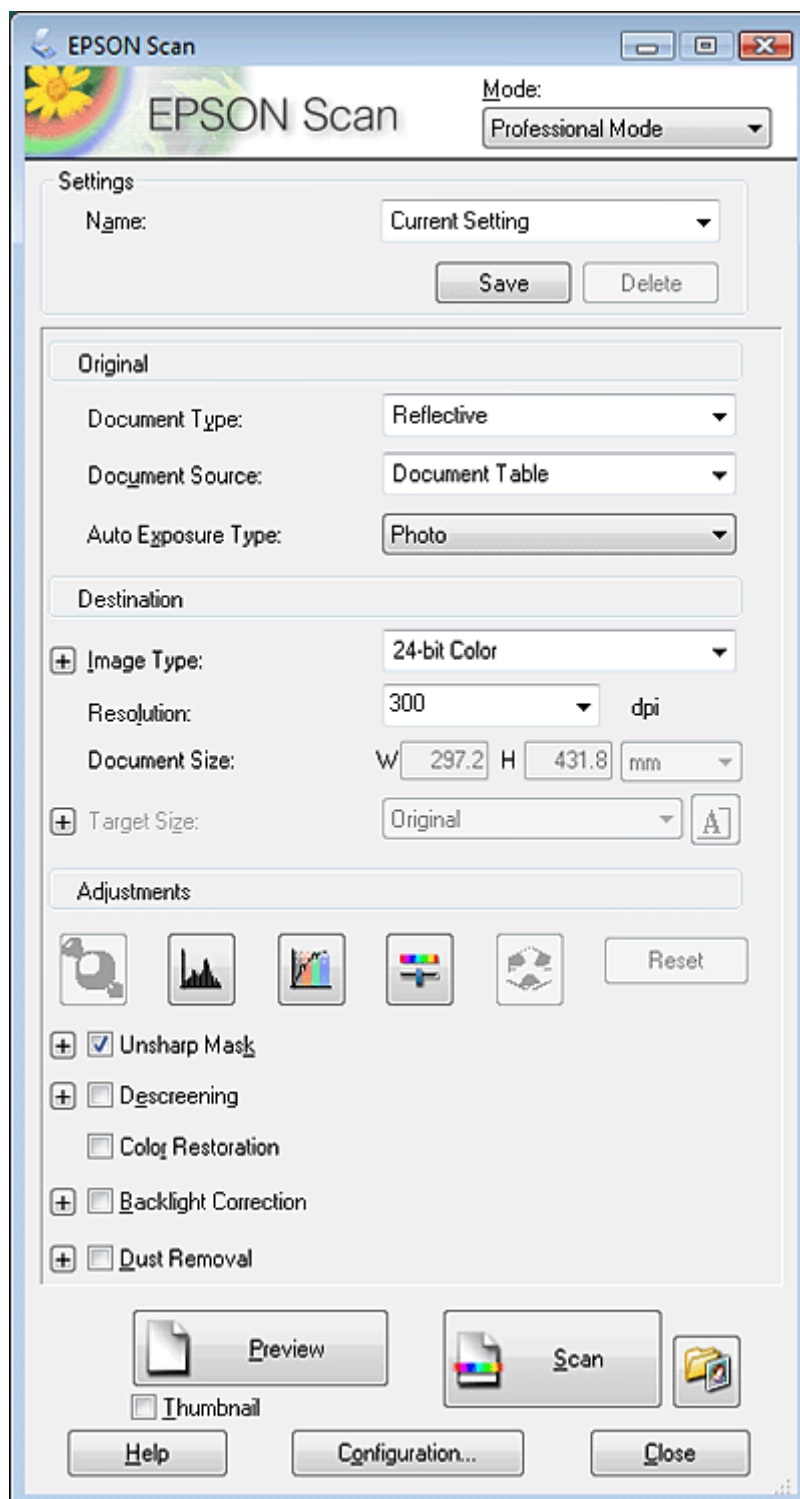
1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.

3. Wybierz opcję **Home Mode (Tryb domowy)** z listy Mode (Tryb). Instrukcje zawiera rozdział “Zmianianie trybu skanowania” na stronie 25.
 4. Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Document Type (Typ dokumentu)**, i wybierz typ skanowanych oryginałów.
 5. Wybierz opcję **Color (Kolorowy)**, **Grayscale (Skala szarości)** lub **Black&White (Czarno-biały)** jako ustawienie Image Type (Typ obrazu).
 6. W polu Destination (Miejsce docelowe) kliknij przycisk odpowiadający przeznaczeniu skanowanego obrazu.
 - Screen/Web (Ekran/Sieć WWW)** w przypadku obrazów, które mają być wyświetlane tylko na ekranie komputera lub publikowane w Internecie.
 - Printer (Drukarka)** dla obrazów, które mają być drukowane lub konwertowane na tekst do edycji za pomocą programu służącego do optycznego rozpoznawania znaków (OCR).
 - Other (Inne)**, jeśli z innych powodów wymagane jest wybranie określonej rozdzielczości.
- Program Epson Scan określa rozdzielczość domyślną w zależności od wybranego ustawienia Destination (Miejsce docelowe). Jeśli wybrano ustawienie **Other (Inne)** w opcji Destination (Miejsce docelowe) w celu wybrania określonej rozdzielczości, należy przeczytać informacje zawarte w rozdziale “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.
7. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
 8. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
 9. Klikając strzałkę, otwórz listę **Target Size (Rozmiar docelowy)** i wybierz rozmiar skanowanych obrazów, jeśli to konieczne. Obrazy można skanować w ich oryginalnym rozmiarze lub zmniejszyć albo powiększyć ich rozmiar wybierając opcję Target Size (Rozmiar docelowy). Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
 10. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono skanowanie, można zaobserwować różne działania. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny

Po wybraniu trybu **Professional Mode (Tryb profesjonalny)** zostaje wyświetlone okno Professional Mode (Tryb profesjonalny) programu Epson Scan.



1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. Wybierz opcję **Professional Mode (Tryb profesjonalny)** z listy Mode (Tryb). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.
4. Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Document Type (Typ dokumentu)**, i wybierz pozycję **Reflective (Nieprzezroczysty)**.
5. Wybierz **Document Table (Taca dokumentów)** jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
6. Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, i wybierz pozycję **Document (Dokument)** lub **Photo (Zdjęcie)**.
7. Klikając strzałkę, otwórz listę **Image Type (Typ obrazu)** i wybierz typ skanowanego obrazu.

Ustawienie opcji Image Type (Typ obrazu)	Typ skanowanego obrazu
24-bit Color (Kolor 24-bitowy)	Kolorowe fotografie
Color Smoothing (Wygładzanie kolorów)	Kolorowa grafika, taka jak diagram lub wykres.
8-bit Grayscale (Skala szarości 8-bitowa)	Czarno-biała fotografie z kilkoma odcieniami szarości.
Halftone (Półtony)	Cieniowane rysunki lub fotografie
Black & White (Czarno-biały)	Dokumenty z czarnym tekstem i/lub grafiką liniową

Uwaga:

- Po wybraniu opcji **Halftone (Półtony)** można również wybrać ustawienie **Pattern (Deseń)**. Aby uzyskać dostęp do ustawienia, kliknij przycisk **+** (Windows) lub **▶** (Mac OS X) obok opcji **Image Type (Typ obrazu)**. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące dostosowywania tego ustawienia, patrz pomoc programu Epson Scan.

- ❑ Jeśli wybrano ustawienie **8-bit Grayscale (Skala szarości 8-bitowa)** lub **Black & White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej. Aby uzyskać dostęp do ustawienia, kliknij przycisk **+** (Windows) lub **▶** (Mac OS X) obok opcji **Image Type (Typ obrazu)**.

Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).
Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).


8. Klikając strzałkę, otwórz listę **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość odpowiednią dla oryginału. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.

9. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Patrz rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42, aby uzyskać instrukcje na temat ustawień w oknie Preview (Podgląd).
10. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
11. Klikając strzałkę, otwórz listę **Target Size (Rozmiar docelowy)** i wybierz rozmiar skanowanych obrazów, jeśli to konieczne. Obrazy można skanować w ich oryginalnym rozmiarze lub zmniejszyć albo powiększyć ich rozmiar wybierając opcję Target Size (Rozmiar docelowy). Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
12. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

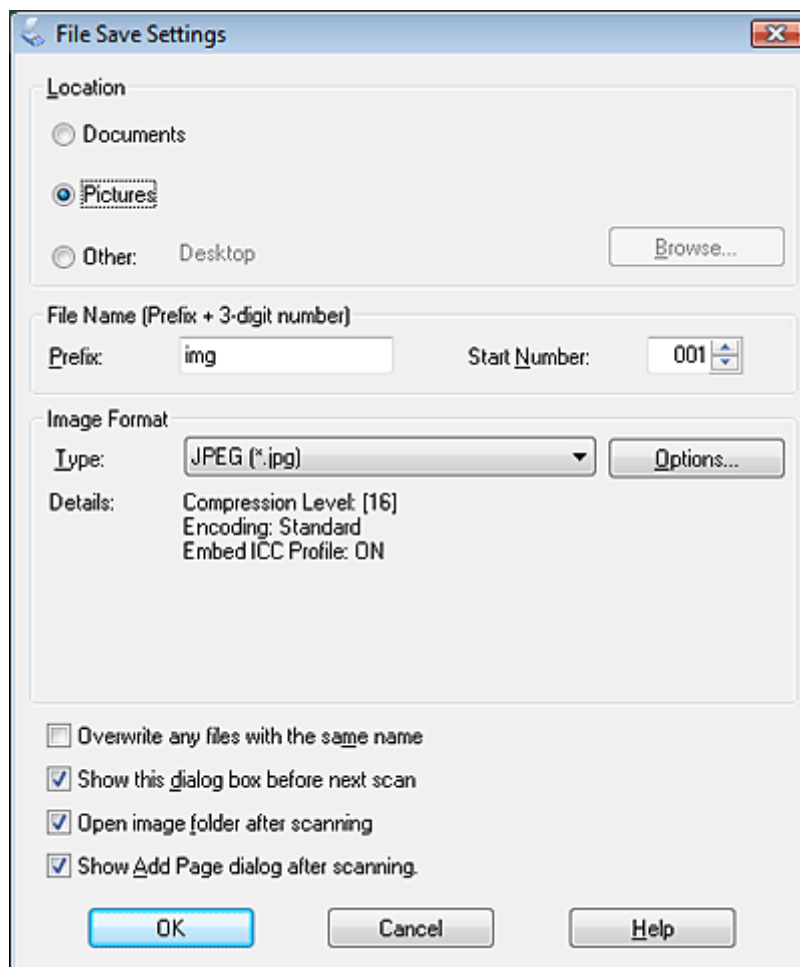
W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono skanowanie, można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Wybieranie ustawień Ustawienia zapisywania plików


Po wyświetleniu okna File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) można wybrać lokalizację, nazwę i format zeskanowanego obrazu.

1. Kliknij ikonę  File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) znajdującą się na prawo od przycisku Scan (Skanuj).

Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).



Uwaga:

W przypadku uruchomienia programu Epson Scan z programu zgodnego ze standardem TWAIN ikona  File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) nie jest wyświetlana.

2. W oknie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) określ folder plików, w którym ma zostać zapisany zeskanowany obraz.

Kliknij opcję **Document (Dokument)** lub **Pictures** bądź pole wyboru **My Documents** lub **My Pictures**.

Aby wybrać inny folder, kliknij przycisk opcji **Other (Inne)**, a następnie kliknij **Browse (Przeglądaj)** (Windows) lub **Choose (Zaznacz)** (Mac OS X) i wybierz folder.

Jeśli chcesz zapisać obraz na pulpicie, kliknij przycisk opcji **Other (Inne)**.

- Określ przedrostek nazwy pliku, używając ciągu znaków alfanumerycznych. Do nazwy pliku automatycznie dodawana jest 3-cyfrowa liczba, ale można zmienić ustawienie Start Number (Liczba początkowa), jeśli jest to wymagane. Jeśli skanowanych jest jednocześnie wiele obrazów, do każdego z nich zostaje przypisana inna 3-cyfrowa liczba.

Uwaga:

W przedrostku nie można stosować poniższych znaków.

Windows: \, /, :, _ , * , ? , " , < , > , |


Mac OS X: :

- Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Type (Typ)** i wybierz format pliku w sposób opisany w poniższej tabeli. W zależności od formatu może być dostępny przycisk Options (Opcje), umożliwiający określenie ustawień szczegółowych.

Format (rozszerzenie pliku)	Opis
BITMAP (*.bmp) (MAPA BITOWA (*.bmp)) (tylko Windows)	Standardowy format pliku obrazu w systemie Windows. Większość programów w systemie Windows, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i importować obrazy w tym formacie.
JPEG (*.jpg)	Format skompresowanego pliku, dla którego możliwe jest określenie poziomu kompresji. Format JPEG umożliwia określenie wysokiego stopnia kompresji danych obrazu. Jednak wyższy stopień kompresji powoduje obniżenie jakości obrazu. Utraconych danych dotyczących jakości obrazu nie można przywrócić; jakość ulega pogorszeniu po każdym zapisaniu danych. Gdy wymagane jest modyfikowanie i retuszowanie, zaleca się użycie formatu TIFF.
Multi-TIFF (*.tif)	Format TIFF, w którym wiele stron jest zapisywanych w jednym pliku. Można także edytować zeskanowane obrazy przed ich zapisaniem. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan. Do otwarcia plików w formacie Multi-TIFF wymagany jest program obsługujący ten format.
PDF (*.pdf)	Format dokumentu, który można odczytać zarówno w systemie Windows, jak i na komputerach Macintosh (niezależny od platformy). Do korzystania z dokumentów PDF w systemie Windows wymagany jest program Adobe Acrobat Reader lub Acrobat. Jako plik PDF można zapisywać dokumenty wielostronicowe. W przypadku zapisywania w formacie PDF obrazów kolorowych lub w skali odcieni szarości można wybrać poziom kompresji.
PICT (*.pct) (tylko Macintosh)	Standardowy format pliku obrazu na komputerach Macintosh. Większość programów w systemie Macintosh, włącznie z edytorami tekstów, może odczytywać i importować obrazy w tym formacie.

PRINT Image Matching II JPEG (*.jpg) lub TIFF (*.tif)	Format pliku, który zawiera dane PRINT Image Matching II, umożliwiające zwiększenie jakości i zachowanie szerokiego zakresu informacji o kolorach. Drukarki zgodne z technologią Print Image Matching II mogą następnie wykorzystywać te dane podczas drukowania, co pozwala uzyskać doskonałe, realistyczne wydruki. ((Dane PRINT Image Matching nie mają wpływu na sposób wyświetlania obrazu na ekranie.) Dostępne dla formatu JPEG lub TIFF.
TIFF (*.tif)	Format plików utworzony na potrzeby wymiany danych między wieloma programami, takimi jak oprogramowanie graficzne i DTP. W przypadku skanowania obrazów czarno-białych można określić rodzaj kompresji.

5. Pola wyboru znajdujące się w dolnej części okna umożliwiają określenie tych opcji.

- Overwrite any files with the same name (Zastąp wszystkie pliki o tej samej nazwie)**
Zaznacz to pole wyboru, jeżeli chcesz użyć ponownie wybranej nazwy pliku i miejsca oraz zastąpić poprzednie pliki o takich samych nazwach.
- Show this dialog box before next scan (Pokaż to okno dialogowe przed następnym skanowaniem)**
Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje, że okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) jest automatycznie wyświetlane przed skanowaniem. Jeśli to pole nie jest zaznaczone, należy kliknąć ikonę  File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), aby otworzyć okno, przed kliknięciem przycisku Scan (Skanuj).
- Open image folder after scanning (Otwórz folder obrazów po ukończeniu skanowania)**
Zaznacz tę opcję, aby program Windows Explorer (Eksplorator Windows) lub Macintosh Finder automatycznie otwierał folder, w którym plik obrazu został zapisany po zakończeniu skanowania w programie Epson Scan.
- Show Add Page dialog after scanning (Po zakończeniu skanowania wyświetl okno dodawania strony)**
Wybierz tę opcję, aby skanować wiele obrazów do jednego pliku PDF lub wielostronicowego pliku Tiff. Po każdym skanowaniu zostanie wyświetlone okno z przyciskami **Add page (Dodaj stronę)**, **Edit page (Edytuj stronę)** i **Save File (Zapisz plik)**.

6. Kliknij przycisk **OK**.

Szczegółowe instrukcje dotyczące ustawień

Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość

Można wybrać określone ustawienie Resolution (Rozdzielczość) dla obrazów. Należy pamiętać, że ustawienie wyższej rozdzielczości zwiększa czas skanowania, więc nie należy wybierać wyższej rozdzielczości niż jest to konieczne. Poniższa tabela zawiera informacje na temat doboru rozdzielczości, aby skanowanie nie trwało dłużej niż jest to niezbędne.

Przeznaczenie zeskanowanego obrazu	Zalecana rozdzielczość skanowania
Przesyłanie pocztą e-mail, przesyłanie do sieci Web lub wyświetlanie tylko na ekranie	od 96 do 150 dpi
Drukowanie	300 dpi
Drukowanie lub konwertowanie na tekst do edycji (OCR) (tylko dla dokumentów)	300 dpi
Wysyłanie faksem	200 dpi
Powiększenie po zeskanowaniu w skali 100%	Należy zwiększyć ustawienie Resolution (Rozdzielczość) o tę samą wartość, o którą powiększony zostanie rozmiar obrazu po skanowaniu. Na przykład, jeśli rozdzielczość wynosi 300 dpi, a rozmiar obrazu zostanie powiększony do 200%, należy zmienić ustawienie rozdzielczości na 600 dpi.

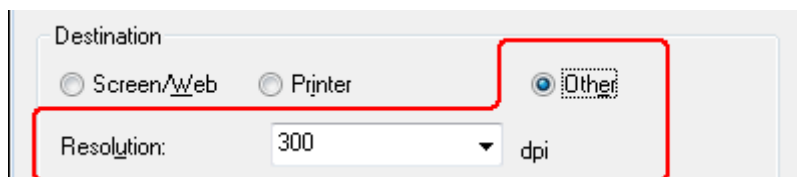
Informacje o ustawianiu rozdzielczości można znaleźć w kolejnych częściach instrukcji.

Home Mode (Tryb domowy) : “Wybieranie ustawienia Resolution (Rozdzielczość) w trybie Home Mode (Tryb domowy)” na stronie 41

Office Mode (Tryb biurowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Wybieranie ustawienia Resolution (Rozdzielczość) w trybie Office Mode (Tryb biurowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny)” na stronie 41

Wybieranie ustawienia Resolution (Rozdzielczość) w trybie Home Mode (Tryb domowy)

Aby zmienić rozdzielczość, najpierw wybierz ustawienie **Other (Inne)** w opcji Destination (Miejsce docelowe).

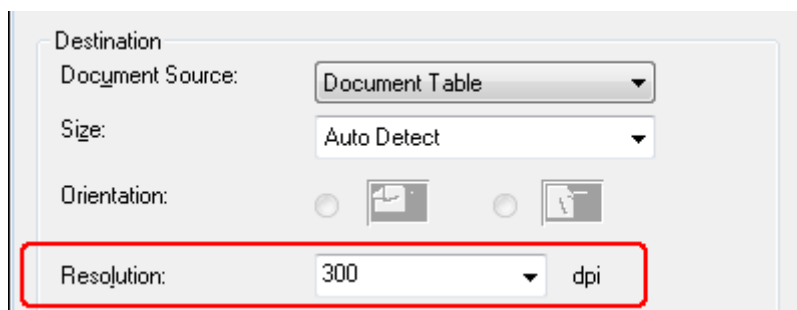


Kliknij strzałkę obok listy **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość skanowania (w punktach na cal — dpi).

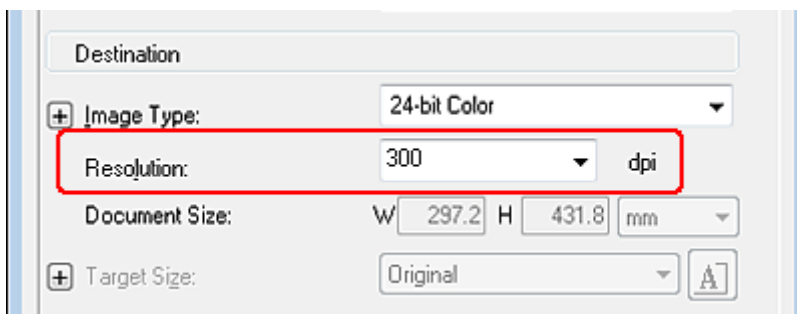
Wybieranie ustawienia Resolution (Rozdzielczość) w trybie Office Mode (Tryb biurowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny)

Rozdzielczość można zmienić w dowolnej chwili.

Office Mode (Tryb biurowy)



Professional Mode (Tryb profesjonalny)



Kliknij strzałkę obok listy **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość skanowania (w punktach na cal — dpi).

Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania

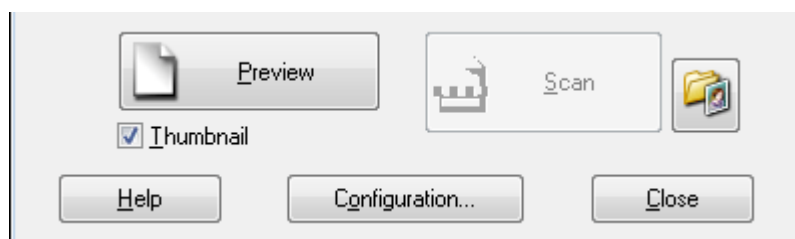
Po wybraniu ustawień podstawowych i rozdzielczości można wyświetlić podgląd obrazu i wybrać lub dostosować obszar obrazu w oddzielnym oknie Preview (Podgląd). Dostępne są dwa typy podglądu.

- Normalny podgląd służy do wyświetlania podglądu całego obrazu. Należy wybrać obszar skanowania i ręcznie dostosować ustawienia jakości obrazu.
- Podgląd Thumbnail (Miniatura) to obraz lub obrazy wyświetlone w postaci miniatur. Program Epson Scan automatycznie lokalizuje krawędzie obszaru skanowania, stosuje ustawienia automatycznej ekspozycji na obrazach i obraca obrazy, jeśli jest to konieczne.

Uwaga:

W przypadku używania trybu Office Mode (Tryb biurowy) lub gdy zainstalowany jest opcjonalny podajnik ADF, widok miniatur nie jest dostępny. Należy użyć normalnego podglądu.

1. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**. Aby zmienić typ podglądu, kliknij pole wyboru **Thumbnail (Miniatura)** pod przyciskiem Preview (Podgląd), o ile takie jest dostępne.

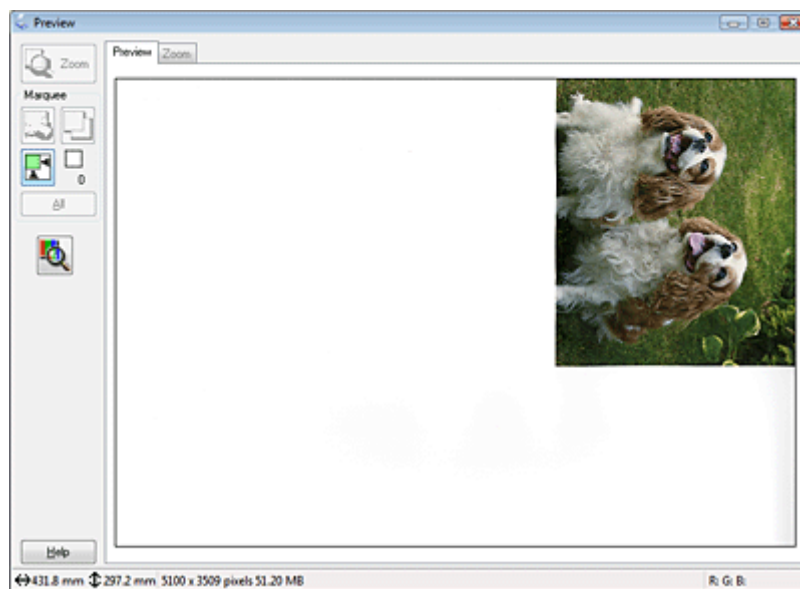


Uwaga:

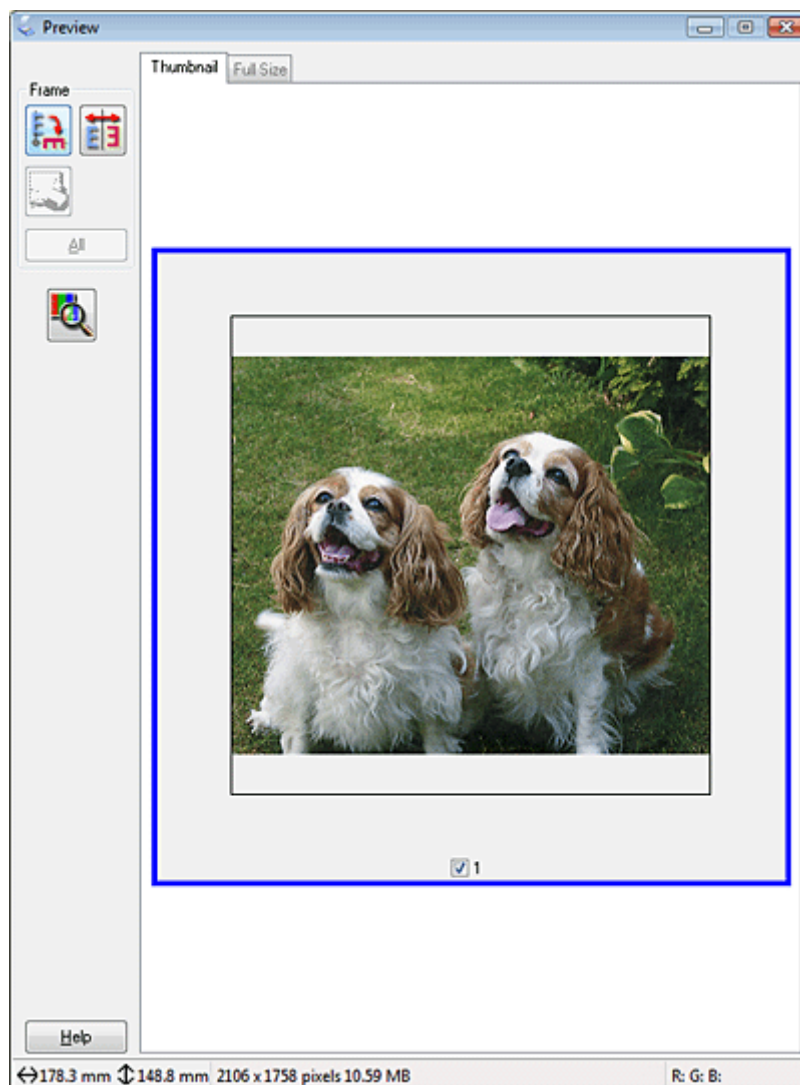
W zależności od typu dokumentu i innych ustawień zmiana typu podglądu może nie być możliwa.

Program Epson Scan wykona skanowanie wstępne obrazów i wyświetli je w jednym z następujących okien Preview (Podgląd).

Normalny podgląd





Podgląd Thumbnail (Miniatura)



2. Jeśli używany jest normalny podgląd, obrazy można dostosować w następujący sposób.
 - Aby wybrać obszar skanowania, utwórz markizę oznaczającą krawędzie obszaru obrazu. Markizę można przemieszczać w celu zmiany obszaru skanowania. Instrukcje zawiera rozdział “Tworzenie markizy na podglądzie obrazu” na stronie 46.
 - Aby powiększyć obraz, kliknij wewnątrz obszaru skanowania i kliknij przycisk **Zoom (Powiększ)**. Program Epson Scan ponownie przeprowadzi skanowanie wstępne i wyświetli większy podgląd na karcie Zoom (Powiększ). (Podgląd innych obrazów będzie nadal wyświetlany w oryginalnym rozmiarze na karcie Preview (Podgląd)).

- ❑ Aby dostosować jakość obrazu, kliknij obszary skanowania do zmodyfikowania i wprowadź odpowiednie zmiany. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.

Jeśli używany jest podgląd miniatur, obrazy można dostosować w następujący sposób.

- ❑ Aby powiększyć obraz, kliknij dwukrotnie jego miniaturę lub kliknij miniaturę, a następnie kliknij kartę **Full Size (Pełny rozmiar)** u góry okna Preview (Podgląd). (Funkcja ta jest dostępna tylko w przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie.)
- ❑ Aby obrócić obraz lub odwrócić go w poziomie (jak odbicie lustrzane), kliknij miniaturę, a następnie kliknij przycisk obrotu  lub przycisk odbicia lustrzanego .

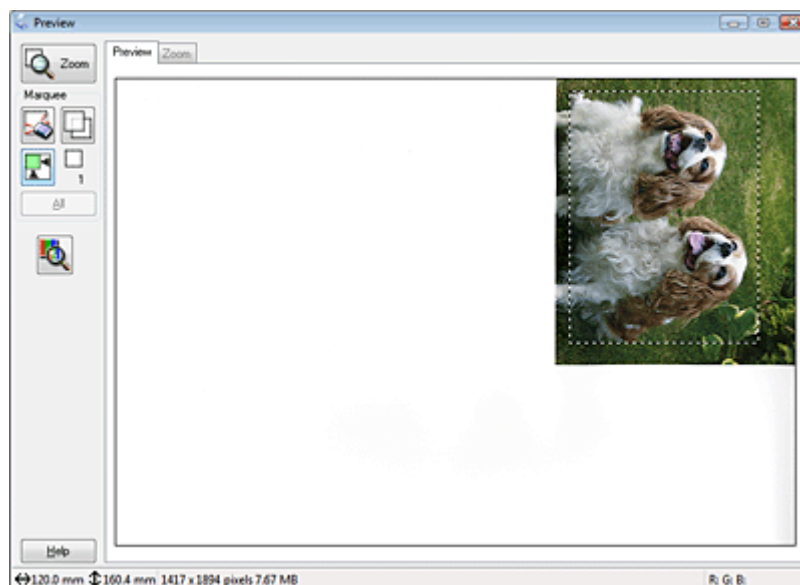
Uwaga:

Jeśli obraz nie jest obrócony prawidłowo, patrz rozdział “Obrazy są obrócone nieprawidłowo” na stronie 150.

- ❑ Aby dostosować obszar skanowania w celu przycięcia obrazu w inny sposób, można utworzyć i przenieść markizę oznaczającą krawędzie skanowania. Instrukcje zawiera rozdział “Tworzenie markizy na podglądzie obrazu” na stronie 46.
- ❑ Aby dostosować jakość obrazu, kliknij obszary skanowania do zmodyfikowania i wprowadź odpowiednie zmiany. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48. Jeśli chcesz zastosować wprowadzone zmiany do wszystkich obrazów, kliknij przycisk **All (Wszystko)**.

Tworzenie markizy na podglądzie obrazu


Markiza to ruchoma linia przerywana wyświetlana na krawędziach podglądu obrazu w celu oznaczenia obszaru skanowania.



Markizę można przesuwac i zmieniać jej rozmiar. Podczas wyświetlania normalnego podglądu można utworzyć wiele markiz (do 50) na każdym obrazie; każdy zaznaczony obszar jest skanowany do oddzielnego pliku.

1. Aby narysować markizę, przemieść kursor nad podglądem obrazu. Wskaźnik przybiera kształt krzyżyka.

Uwaga:

Jeśli wyświetlany jest normalny podgląd i na tacy dokumentów znajduje się tylko jeden dokument lub jedno zdjęcie, można kliknąć ikonę automatycznej lokalizacji , aby automatycznie rysować markizę, a następnie przejść do kroku 3.

- Umieść wskaźnik w obszarze, w którym chcesz umieścić róg markizy i kliknij. Przytrzymaj przycisk myszy i przeciągnij wskaźnik krzyżowy nad obrazem do przeciwległego rogu wybranego obszaru skanowania. Następnie zwolnij przycisk myszy. Zostaje wyświetlona ruchoma linia przerywana markizy.





- Aby dostosować markizę, należy wykonać jedną z poniższych czynności.
 - Aby przemieścić markizę, umieść kursor wewnątrz markizy. Wskaźnik przybiera kształt dłoni. Kliknij i przeciągnij markizę do wybranej lokalizacji.



- ❑ Aby zmienić rozmiar markizy, umieść kursor nad krawędzią lub narożnikiem markizy. Wskaźnik przybiera kształt prostej lub ukośnej podwójnej strzałki. Kliknij i przeciągnij krawędź lub narożnik do odpowiedniego rozmiaru.



Uwaga:

- ❑ Aby ograniczyć ruch markizy tylko do pionu lub poziomu, należy przytrzymać klawisz **Shift** podczas przemieszczania markizy. Aby zachować aktualne proporcje boków zaznaczenia, należy przytrzymać klawisz **Shift** podczas zmiany rozmiaru markizy.
 - ❑ Aby uzyskać najlepsze wyniki i ekspozycję obrazu, należy upewnić się, że wszystkie strony markizy znajdują się wewnątrz podglądu obrazu. Nie należy umieszczać obszaru wokół obrazu podglądu w markizie.
4. Jeśli używany jest normalny podgląd, można utworzyć wiele markiz (do 50). Należy je po prostu narysować w sposób opisany w krokach od 1 do 3 lub kliknąć ikonę kopiowania markizy , aby utworzyć dodatkowe markizy o tym samym rozmiarze. Metodę przenoszenia i zmiany rozmiaru markiz opisano w kroku 3. Aby usunąć markizę, kliknij wewnątrz niej, a następnie kliknij ikonę usuwania markizy .

Uwaga:

Jeśli narysowano więcej markiz, przed skanowaniem należy w oknie Preview (Podgląd) kliknąć przycisk **All (Wszystko)**. W przeciwnym razie skanowany jest tylko obszar wewnątrz ostatniej narysowanej markizy.

Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu

Po wyświetleniu podglądu obrazów i dostosowaniu obszaru skanowania można zmodyfikować jakość obrazu, jeśli jest to wymagane. Program Epson Scan zawiera różne ustawienia umożliwiające poprawę kolorów, ostrości, kontrastu i innych aspektów mających wpływ na jakość obrazu. Przed zmianą jakichkolwiek ustawień należy kliknąć obraz lub markizę dostosowywanego obszaru.

Aby dostosować kolor i inne ustawienia obrazu, patrz jeden z podanych rozdziałów.

Office Mode (Tryb biurowy) : “Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Office Mode (Tryb biurowy)” na stronie 49

Home Mode (Tryb domowy) : “Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Home Mode (Tryb domowy)” na stronie 51

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny)” na stronie 53

Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Office Mode (Tryb biurowy)



Poniższa tabela zawiera opis ustawień dostępnych w trybie Office Mode (Tryb biurowy). Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące dostosowywania tych ustawień, patrz pomoc programu Epson Scan.


Uwaga:

*W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować korektę obrazu do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed rozpoczęciem wprowadzania korekt.*

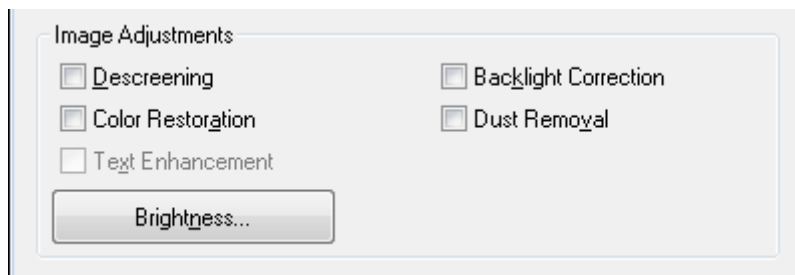
Ustawienie	Opis
Brightness (Jasność)	Umożliwia dostosowanie stopnia jasności/ciemności obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Color (Kolorowy) lub Grayscale (Skala szarości).
Contrast (Kontrast)	Umożliwia dostosowanie różnicy między jasnymi i ciemnymi obszarami obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Color (Kolorowy) lub Grayscale (Skala szarości).

Unsharp Mask (Maska wyostrzająca)	Włączenie tej opcji powoduje rozjaśnienie krawędzi obszarów obrazu, a w rezultacie jego wyostrenie. Jeśli ta opcja jest wyłączona, krawędzie są mniej ostre. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Color (Kolorowy) lub Grayscale (Skala szarości).
Descreening (Usuwanie mory)	Umożliwia usunięcie falistego wzoru, który może pojawić się na delikatnie cieniowanych obszarach obrazu, takich jak odcienie kolorów skóry. Umożliwia także uzyskanie lepszych rezultatów skanowania obrazów z czasopism lub gazet, wobec których w pierwotnym procesie drukowania zastosowano druk sitowy. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Color (Kolorowy) lub Grayscale (Skala szarości). Wyniki zastosowania opcji Descreening (Usuwanie mory) nie są widoczne na podglądzie obrazu, a tylko na zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement (Wzmocnienie tekstu)	Poprawia stopień rozpoznawania tekstu w przypadku skanowania dokumentów tekstowych.
Threshold (Próg)	Umożliwia dostosowanie poziomu wykreślania czarnych obszarów w tekście lub grafiki liniowej. W ten sposób można uzyskać lepsze rezultaty rozpoznawania tekstu w programach OCR. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).

Uwaga:

- ❑ Aby wyświetlić poziomy koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego w określonych punktach obrazu podglądu podczas dostosowywania, kliknij ikonę densytometru  w oknie Preview (Podgląd), a następnie przesuń kursor nad obszar obrazu. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Niektóre ustawienia mogą być niedostępne lub mogą być automatycznie wybrane w zależności od typu obrazu, którego podgląd jest wyświetlany i innych wybranych ustawień.
- ❑ Aby zmienić działanie niektórych ustawień programu Epson Scan, można kliknąć **Configuration (Konfiguracja)** i w wyświetlonym oknie odpowiednio zmodyfikować ustawienia. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Aby cofnąć zmiany wprowadzone w podglądzie obrazu, należy kliknąć przycisk **Reset (Resetuj)**, jeśli jest dostępny, wyłączyć ustawienia lub ponownie wyświetlić podgląd obrazu.

Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Home Mode (Tryb domowy)



Poniższa tabela zawiera opis ustawień dostępnych w trybie Home Mode (Tryb domowy). Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące dostosowywania tych ustawień, patrz pomoc programu Epson Scan.


Uwaga:

W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować korektę obrazu do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed rozpoczęciem wprowadzania korekt.

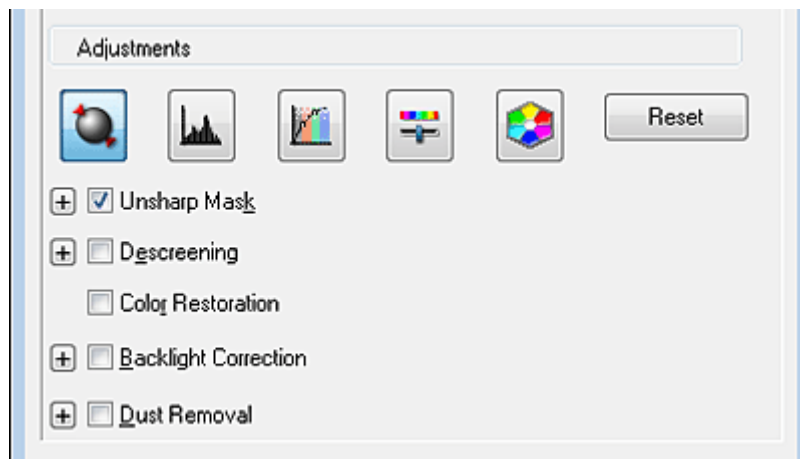
Ustawienie	Opis
Descreening (Usuwanie mory)	Umożliwia usunięcie falistego wzoru, który może pojawić się na delikatnie cieniowanych obszarach obrazu, takich jak odcienie kolorów skóry. Umożliwia także uzyskanie lepszych rezultatów skanowania obrazów z czasopism lub gazet, wobec których w pierwotnym procesie drukowania zastosowano druk sitowy. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Color (Kolorowy) lub Grayscale (Skala szarości). Wyniki zastosowania opcji Descreening (Usuwanie mory) nie są widoczne na podglądzie obrazu, a tylko na zeskanowanym obrazie.
Backlight Correction (Korekcja cieni)	Usuwanie cieni ze zdjęć, na których jest zbyt dużo światła w tle.
Color Restoration (Przywracanie kolorów)	Automatycznie przywraca wyblakłe kolory na fotografiach.
Dust Removal (Usuwanie pyłków)	Automatyczne usuwanie pyłków z oryginału. Wyniki zastosowania opcji Dust Removal (Usuwanie pyłków) nie są widoczne na podglądzie obrazu, a tylko na zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement (Wzmocnienie tekstu)	Poprawia stopień rozpoznawania tekstu w przypadku skanowania dokumentów tekstowych. Dostępne tylko po wybraniu opcji Magazine (Czasopismo), Newspaper (Gazeta) lub Text/Line Art (Tekst/Grafika liniowa) w ustawieniu Document Type (Typ dokumentu).

Brightness (Jasność)	<p>Umożliwia dostosowanie stopnia jasności/ciemności obrazu.</p> <p>Kliknij przycisk Brightness (Jasność), aby uzyskać dostęp do ustawienia Brightness (Jasność).</p>
Contrast (Kontrast)	<p>Umożliwia dostosowanie różnicy między jasnymi i ciemnymi obszarami obrazu.</p> <p>Kliknij przycisk Brightness (Jasność), aby uzyskać dostęp do ustawienia Contrast (Kontrast).</p>
Threshold (Próg)	<p>Umożliwia dostosowanie poziomu wykreślenia czarnych obszarów w tekście lub grafiki liniowej. W ten sposób można uzyskać lepsze rezultaty rozpoznawania tekstu w programach OCR.</p> <p>Dostępne tylko po wybraniu wartości Black&White (Czarno-biały) w ustawieniu Image Type (Typ obrazu).</p> <p>Kliknij przycisk Brightness (Jasność), aby uzyskać dostęp do ustawienia Threshold (Próg).</p>

Uwaga:

- ❑ Aby wyświetlić poziomy koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego w określonych punktach obrazu podglądu podczas dostosowywania, kliknij ikonę densytometru  w oknie Preview (Podgląd), a następnie przesunij kursor nad obszar obrazu. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Niektóre ustawienia mogą być niedostępne lub mogą być automatycznie wybrane w zależności od typu obrazu, którego podgląd jest wyświetlany i innych wybranych ustawień.
- ❑ Aby zmienić działanie niektórych ustawień programu Epson Scan, można kliknąć **Configuration (Konfiguracja)** i w wyświetlonym oknie odpowiednio zmodyfikować ustawienia. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Aby cofnąć zmiany wprowadzone w podglądzie obrazu, należy kliknąć przycisk **Reset (Resetuj)**, jeśli jest dostępny, wyłączyć ustawienia lub ponownie wyświetlić podgląd obrazu.

Wprowadzenie korekt koloru i innych ustawień obrazu w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny)




Poniższa tabela zawiera opis ustawień dostępnych w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny). Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące dostosowywania tych ustawień, patrz pomoc programu Epson Scan.

Uwaga:


- ❑ W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować korektę obrazu do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed rozpoczęciem wprowadzania korekt.
- ❑ Konieczne może być przewinięcie okna trybu Professional Mode (Tryb profesjonalny) w dół w celu wyświetlenia obszaru Adjustments (Dopasowywanie).

Ustawienie	Opis
Unsharp Mask (Maska wyostrzająca)	Włączenie tej opcji powoduje rozjaśnienie krawędzi obszarów obrazu, a w rezultacie jego wyostrenie. Można dostosować poziom wyostrenia. Jeśli ta opcja jest wyłączona, krawędzie są mniej ostre.
Descreening (Usuwanie mory)	Umożliwia usunięcie falistego wzoru, który może pojawić się na delikatnie cieniowanych obszarach obrazu, takich jak odcienie kolorów skóry. Umożliwia także uzyskanie lepszych rezultatów skanowania obrazów z magazynów lub gazet, wobec których w pierwotnym procesie drukowania zastosowano druk sitowy. Można dostosować poziom funkcji Descreening (Usuwanie mory). Wyniki zastosowania opcji Descreening (Usuwanie mory) nie są widoczne na podglądzie obrazu, a tylko na zeskanowanym obrazie.
Color Restoration (Przywracanie kolorów)	Automatycznie przywraca wyblakłe kolory na fotografiach.

Backlight Correction (Korekcja cieni)	Usuwanie cieni ze zdjęć, na których jest zbyt dużo światła w tle. Parametr Backlight Correction (Korekcja cieni) można regulować.
Dust Removal (Usuwanie pyłków)	Automatyczne usuwanie pyłków z oryginału. Parametr Dust Removal (Usuwanie pyłków) można regulować. Wyniki zastosowania opcji Dust Removal (Usuwanie pyłków) nie są widoczne na podglądzie obrazu, a tylko na zeskanowanym obrazie.
Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja)	Kliknij ikonę  Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja). Aby włączyć to ustawienie na stałe, kliknij przycisk Configuration (Konfiguracja) , kliknij kartę Color (Kolorowy) i wybierz opcję Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja) . Za pomocą suwaka można dostosować poziom automatycznej ekspozycji.
Histogram	Udostępnia interfejs graficzny umożliwiający osobne dostosowanie poziomu światła, cieni i współczynnika gamma. Tylko dla zaawansowanych użytkowników. Kliknij ikonę  Histogram Adjustment (Dopasowywanie histogramu), aby uzyskać dostęp do ustawień Histogram.
Tone Correction (Korekcja tonalna)	Udostępnia interfejs graficzny umożliwiający osobne dostosowanie tonów. Tylko dla zaawansowanych użytkowników. Kliknij ikonę  Tone Correction (Korekcja tonalna), aby uzyskać dostęp do ustawień Tone Correction (Korekcja tonalna).
Brightness (Jasność)	Umożliwia dostosowanie stopnia jasności/ciemności obrazu. W przypadku wybrania ustawienia Image Type (Typ obrazu) innego niż Halftone (Półtony), kliknij ikonę  Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu), aby uzyskać dostęp do ustawienia Brightness (Jasność).
Contrast (Kontrast)	Umożliwia dostosowanie różnicy między jasnymi i ciemnymi obszarami obrazu. W przypadku wybrania ustawienia Image Type (Typ obrazu) innego niż Halftone (Półtony), kliknij ikonę  Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu), aby uzyskać dostęp do ustawienia Contrast (Kontrast).
Saturation (Nasyce- nie)	Umożliwia dostosowanie gęstości kolorów całego obrazu. Kliknij ikonę  Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu), aby uzyskać dostęp do ustawień Saturation (Nasyce- nie).
Color Balance (Balans kolorów)	Dostosowuje balans koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego całego obrazu. Kliknij ikonę  Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu), aby uzyskać dostęp do ustawień Color Balance (Balans kolorów).
Color Palette (Paleta kolorów)	Udostępnia interfejs graficzny umożliwiający dostosowywanie średnich tonów, takich jak odcienie kolorów skóry, bez wpływu na światła i cienie obrazu. Tylko dla zaawansowanych użytkowników. Kliknij ikonę  Color Palette (Paleta kolorów), aby użyć ustawień Color Palette (Paleta kolorów). Instrukcje zawiera rozdział "Korzystanie z funkcji Paleta kolorów (tylko w trybie Tryb profesjonalny)" na stronie 64.

Threshold (Próg)	Umożliwia dostosowanie poziomu wykreślenia czarnych obszarów w tekście lub grafiki liniowej. W ten sposób można uzyskać lepsze rezultaty rozpoznawania tekstu w programach OCR. (Dostępne tylko po wybraniu wartości Black & White (Czarno-biały) w ustawieniu Image Type (Typ obrazu)).
------------------	--

Uwaga:

- ❑ Aby wyświetlić poziomy koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego w określonych punktach obrazu podglądu podczas dostosowywania, kliknij ikonę densytometru  w oknie Preview (Podgląd), a następnie przesuń kursor nad obszar obrazu. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Niektóre ustawienia mogą być niedostępne lub mogą być automatycznie wybrane w zależności od typu obrazu, którego podgląd jest wyświetlany i innych wybranych ustawień.
- ❑ Aby zmienić działanie niektórych ustawień programu Epson Scan, można kliknąć **Configuration (Konfiguracja)** i w wyświetlonym oknie odpowiednio zmodyfikować ustawienia. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Aby cofnąć zmiany wprowadzone w podglądzie obrazu, należy kliknąć przycisk **Reset (Resetuj)**, jeśli jest dostępny, wyłączyć ustawienie lub ponownie wyświetlić podgląd obrazu.

Wybieranie rozmiaru skanowania

Obrazy można skanować w ich oryginalnym rozmiarze lub zmniejszyć albo powiększyć ich rozmiar podczas skanowania. Można to zrobić za pomocą ustawienia **Target Size (Rozmiar docelowy)**.

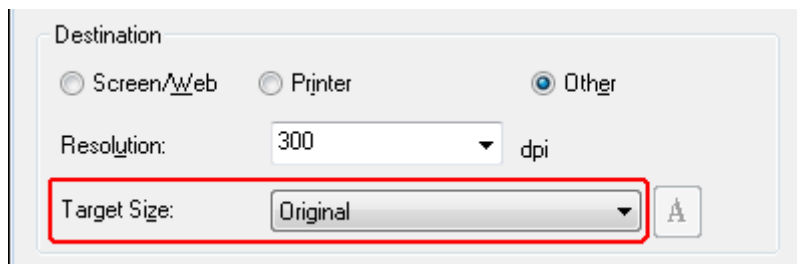
Jeśli obraz ma zostać zeskanowany w określonym rozmiarze, po wyświetleniu podglądu przed wybraniem obszaru skanowania (oznaczonego markizą) wybierz ustawienie **Target Size (Rozmiar docelowy)**. Umożliwi to ustawienie właściwych proporcji obszaru skanowania, dzięki czemu obraz nie zostanie przycięty w nieoczekiwany sposób.

Aby wybrać rozmiar skanowania, patrz jeden z poniższych rozdziałów.

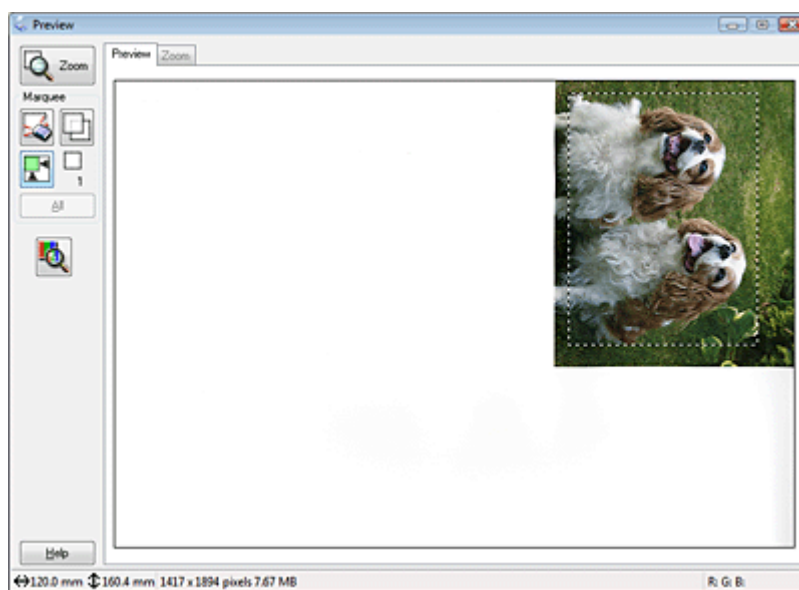
Home Mode (Tryb domowy) : “Wybieranie rozmiaru skanowania w trybie Home Mode (Tryb domowy)” na stronie 56

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Wybieranie rozmiaru skanowania w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny)” na stronie 58

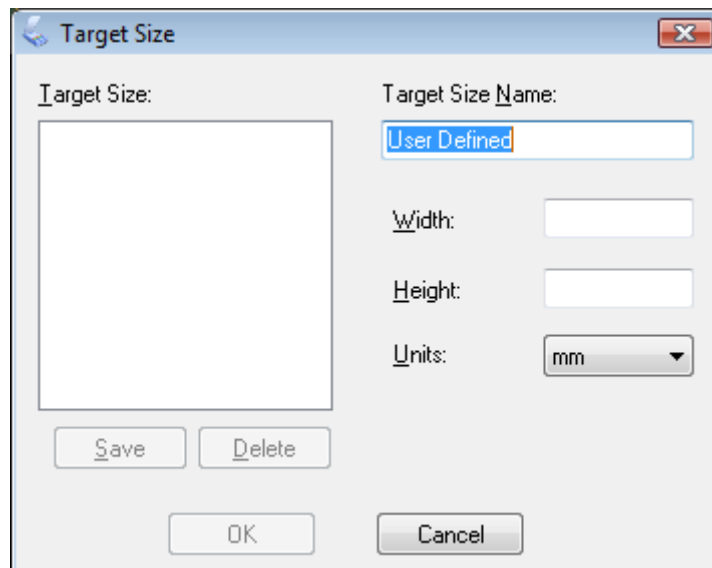
Wybieranie rozmiaru skanowania w trybie Home Mode (Tryb domowy)




1. Z listy **Target Size (Rozmiar docelowy)** można wybrać wstępnie zdefiniowany rozmiar skanowania. Kliknij strzałkę, aby rozwinąć listę, i wybierz odpowiedni rozmiar. Na podglądzie obrazu zostaje wyświetlona markiza (linia przerywana) proporcjonalna do określonego rozmiaru.




2. Jeśli skan ma mieć inny rozmiar niż te dostępne na liście Target Size (Rozmiar docelowy), można utworzyć rozmiar niestandardowy. Kliknij strzałkę, aby rozwinąć listę, i wybierz pozycję **Customize (Dostosuj)**. Zostaje wyświetlone okno Target Size (Rozmiar docelowy).



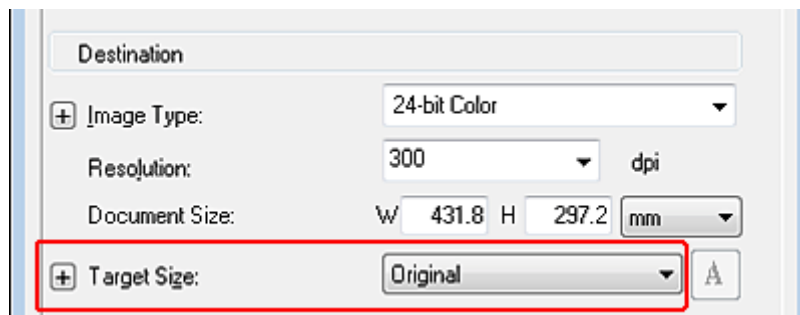
3. Wpisz nazwę rozmiaru niestandardowego, wprowadź rozmiar, kliknij przycisk **Save (Zapisz)**, a następnie przycisk **OK**. Utworzony rozmiar zostaje wyświetlony na liście Target Size (Rozmiar docelowy).
4. Po wybraniu odpowiedniego rozmiaru skanowania kliknij i przeciągnij markizę do obszaru obrazu, który ma zostać zeskanowany. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera "Tworzenie markizy na podglądzie obrazu" na stronie 46. Proporcje markizy zostaną zachowane po dostosowaniu.

Jeżeli chcesz obrócić markizę w poziomie lub pionie bez zmiany proporcji obrazu, kliknij ikonę orientacji .

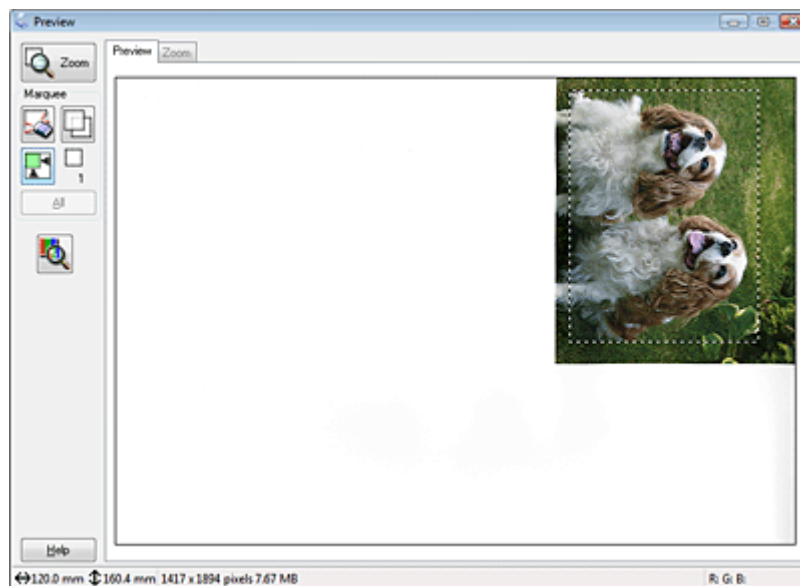
Uwaga:

Ikona orientacji  nie jest dostępna, jeśli wybrano opcję **Original (Oryginał)** w ustawieniu Target Size (Rozmiar docelowy).

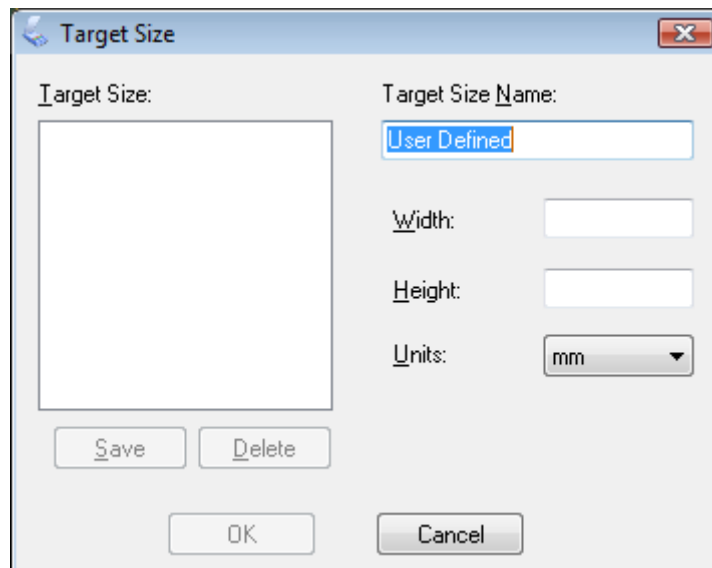
Wybieranie rozmiaru skanowania w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny)



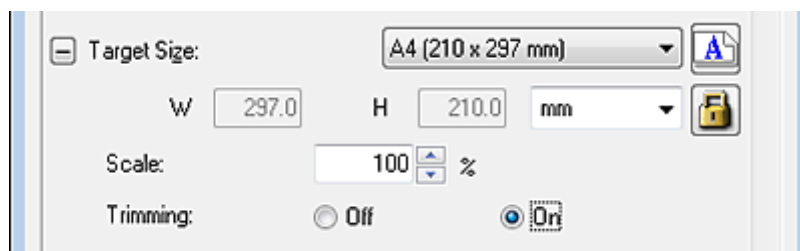
1. Z listy **Target Size (Rozmiar docelowy)** można wybrać wstępnie zdefiniowany rozmiar skanowania. Kliknij strzałkę, aby rozwinąć listę, i wybierz odpowiedni rozmiar. Na podglądzie obrazu zostaje wyświetlona markiza (linia przerywana) proporcjonalna do określonego rozmiaru.




2. Jeśli skan ma mieć inny rozmiar niż te dostępne na liście Target Size (Rozmiar docelowy), można utworzyć rozmiar niestandardowy. Kliknij strzałkę, aby rozwinąć listę, i wybierz pozycję **Customize (Dostosuj)**. Zostaje wyświetlone okno Target Size (Rozmiar docelowy).




3. Wpisz nazwę rozmiaru niestandardowego, wprowadź rozmiar, kliknij przycisk **Save (Zapisz)**, a następnie przycisk **OK**. Utworzony rozmiar zostaje wyświetlony na liście Target Size (Rozmiar docelowy).
4. Rozmiar można dostosować precyzyjnie za pomocą dodatkowych narzędzi. Aby wyświetlić te narzędzia, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji **Target Size (Rozmiar docelowy)**.




- Aby zmienić rozmiar obrazu o określoną wartość procentową, dostosuj ustawienie opcji **Scale (Skala)**.
- Aby zmienić sposób przycięcia obrazu, włącz lub wyłącz opcję **Trimming (Przycinanie)**. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

- ❑ Aby odblokować proporcje rozmiaru skanowania, kliknij ikonę kłódki . Następnie dostosuj markizę lub wprowadź nowe wartości szerokości i wysokości.
5. Po wybraniu odpowiedniego rozmiaru skanowania kliknij i przeciągnij markizę do obszaru obrazu, który ma zostać zeskanowany. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera "Tworzenie markizy na podglądzie obrazu" na stronie 46. Proporcje markizy zostaną zachowane po dostosowaniu.


Jeżeli chcesz obrócić markizę w poziomie lub pionie bez zmiany proporcji obrazu, kliknij ikonę orientacji .

Uwaga:

*Ikona orientacji  nie jest dostępna, jeśli wybrano opcję **Original (Oryginał)** w ustawieniu Target Size (Rozmiar docelowy).*

Kończenie skanowania

Czynności wykonywane po zakończeniu skanowania zależą od sposobu uruchomienia skanowania.

- ❑ Jeśli rozpoczęto skanowanie poprzez uruchomienie programu Epson Scan za pomocą ikony EPSON Scan lub poprzez naciśnięcie przycisku Start na skanerze , zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików). Umożliwia ono określenie nazwy i lokalizacji zapisywania zeskanowanych plików. Szczegółowe informacje zawiera rozdział "Wybieranie ustawień Ustawienia zapisywania plików" na stronie 36. Po wybraniu tego ustawienia program Epson Scan rozpocznie skanowanie.
- ❑ Jeśli skanowanie zostało uruchomione za pomocą programu do skanowania zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop Elements, zeskanowane obrazy zostaną otwarte w oknie tego programu. Jeśli program Epson Scan nie zostanie automatycznie zamknięty po zakończeniu skanowania, kliknij przycisk **Close (Zamknij)**; to spowoduje zamknięcie okna programu Epson Scan i wyświetlenie obrazów w innym programie.

Rozdział 5

Skanowanie projektów specjalnych

Przywracanie kolorów

Korzystając z funkcji **Color Restoration (Przywracanie kolorów)** programu Epson Scan, można zamienić stare, wyblakłe lub źle naświetlone fotografie w fotografie o doskonałej ostrości i żywych kolorach. Kolory na wydrukowanych fotografiach można przywracać automatycznie podczas skanowania.

Obraz oryginalny	Z zastosowaniem funkcji Color Restoration (Przywracanie kolorów)
	

Instrukcje przywracania kolorów można znaleźć w następujących rozdziałach.

Home Mode (Tryb domowy) : “Przywracanie kolorów w trybie Tryb domowy” na stronie 61

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Przywracanie kolorów w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 63

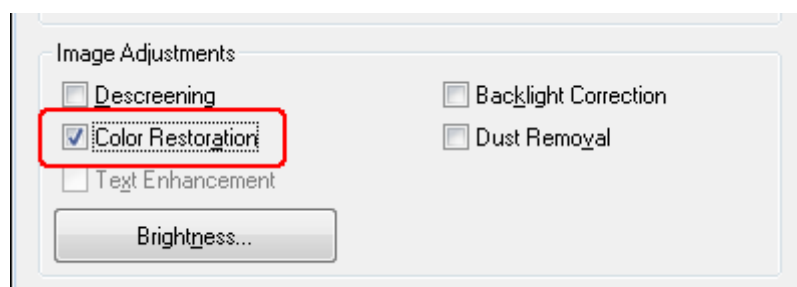
Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna w trybie Office Mode (Tryb biurowy). Zmień tryb skanowania na Home Mode (Tryb domowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Zmianianie trybu skanowania” na stronie 25.

Przywracanie kolorów w trybie Tryb domowy

1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.

2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. W oknie Home Mode (Tryb domowy) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Destination (Miejsce docelowe)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Kliknij pole wyboru **Color Restoration (Przywracanie kolorów)**.



Uwaga:

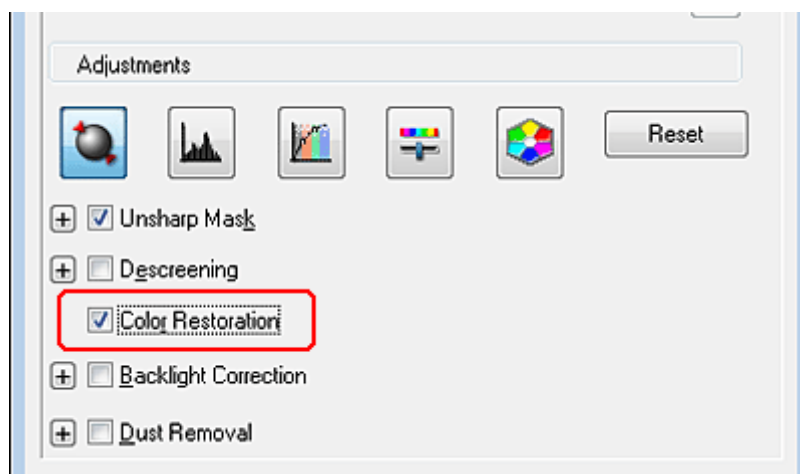
W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję Color Restoration (Przywracanie kolorów) do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed kliknięciem tego pola wyboru.

6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
7. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
8. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działania. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Przywracanie kolorów w trybie Tryb profesjonalny


1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. W oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Document Source (Źródło dokumentu)**, **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Resolution (Rozdzielczość)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Przewiń do obszaru Adjustments (Dopasowywanie) i kliknij pole wyboru **Color Restoration (Przywracanie kolorów)**.



Uwaga:

W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję Color Restoration (Przywracanie kolorów) do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed kliknięciem tego pola wyboru.

6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.

7. Aby wprowadzić bardziej dokładne korekty koloru, kliknij ikonę  Color Palette (Paleta kolorów). Instrukcje zawiera rozdział “Korzystanie z funkcji Paleta kolorów (tylko w trybie Tryb profesjonalny)” na stronie 64.
8. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
9. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

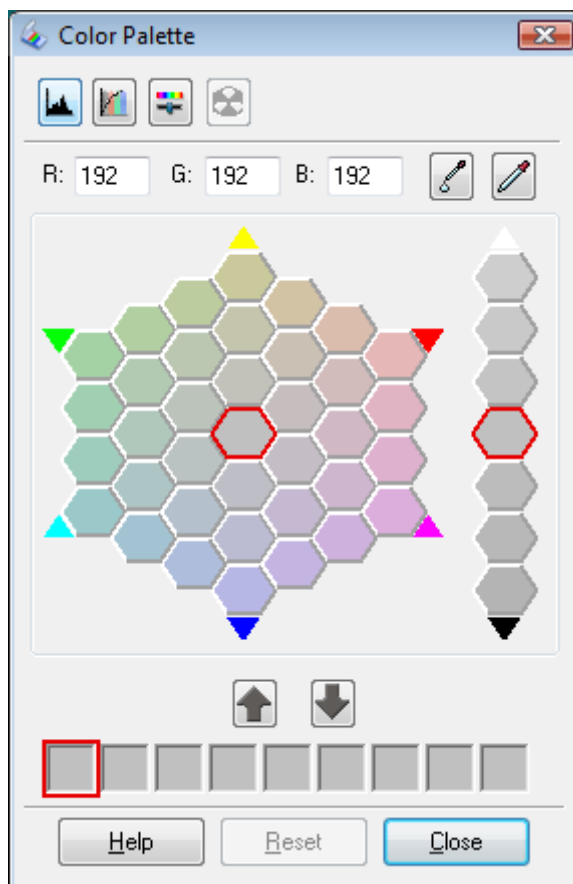
Korzystanie z funkcji Paleta kolorów (tylko w trybie Tryb profesjonalny)


Wykonując czynności opisane w tych częściach instrukcji, można precyzyjnie dostosować kolory na obrazie przy użyciu funkcji Color Palette (Paleta kolorów) w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny).

Ta funkcja jest dostępna tylko po wyświetleniu podglądu obrazu, więc upewnij się, że kliknięto przycisk **Preview (Podgląd)**, aby ją uaktywnić.

Próbkowanie koloru z obrazu

1. Kliknij ikonę  Color Palette (Paleta kolorów).



2. Kliknij ikonę próbnika kolorów . Kursor przybiera kształt zakraplacza.
3. W oknie Preview (Podgląd) kliknij na obrazie kolor, który wymaga dostosowania.


Wybrany kolor zostaje przeniesiony do środkowej komórki w oknie Color Palette (Paleta kolorów), a sąsiednie komórki zawierają jego odcienie.

4. Wybierz komórkę zawierającą odcień, którego chcesz użyć do dostosowania koloru na obrazie. Kolor ten stanie się teraz kolorem środkowej komórki, a zmiana koloru zostaje odzwierciedlona na obrazie.


Uwaga:

W razie potrzeby można także użyć komórek położonych na prawo od obszaru dostosowywania, aby zmienić jasność.

5. Aby kontynuować dostosowywanie koloru, powtórz krok 4.

Aby zapisać kolor i używać go podczas skanowania później, kliknij ikonę zapisywania . Kolor pojawi się w obszarze zapisywania.

Uwaga:

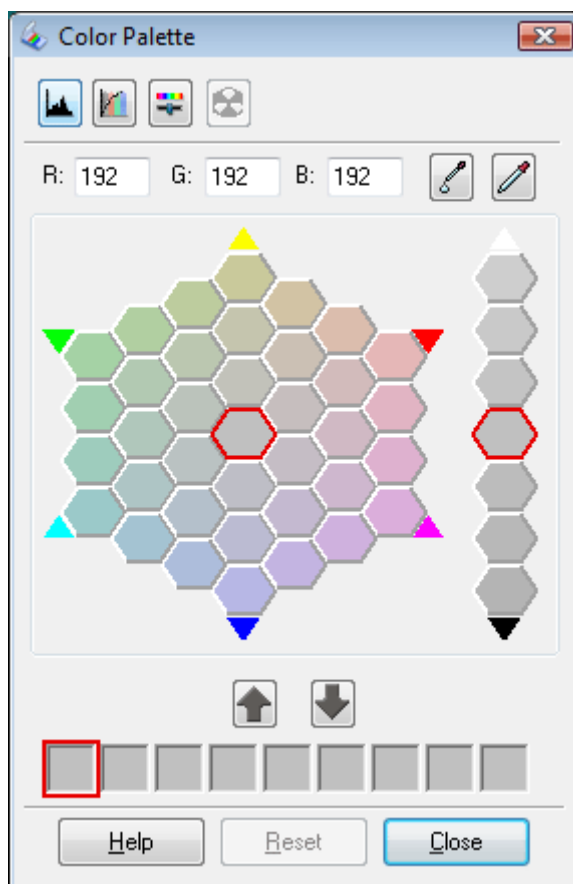
Aby załadować zapisany uprzednio kolor, wybierz go i kliknij ikonę zastosowania  na palecie.

6. Jeżeli dostosowywanie koloru zostało zakończone, kliknij przycisk **Close (Zamknij)**, aby powrócić do okna Professional Mode (Tryb profesjonalny).

Aby uzyskać więcej szczegółowych informacji na temat funkcji Color Palette (Paleta kolorów), patrz pomoc programu Epson Scan.

Stosowanie koloru na obrazie


1. Kliknij ikonę  Color Palette (Paleta kolorów).




- Wybierz komórkę zawierającą odcień, którego chcesz użyć do dostosowania koloru na obrazie. Kolor ten stanie się teraz kolorem środkowej komórki.


Uwaga:

W razie potrzeby można także użyć komórek położonych na prawo od obszaru dostosowywania, aby zmienić jasność.

- Kliknij ikonę aplikatora kolorów . Kursor przybierze kształt kropelki.
- W oknie Preview (Podgląd) kliknij na obrazie kolor, który wymaga dostosowania. Zmiana koloru zostaje odzwierciedlona na obrazie.
- Aby kontynuować dostosowywanie koloru, powtórz kroki 2-4.

Aby zapisać kolor i używać go podczas skanowania później, kliknij ikonę zapisywania . Kolor pojawi się w obszarze zapisywania.

Uwaga:

Aby załadować zapisany uprzednio kolor, wybierz go i kliknij ikonę zastosowania  na palecie.

- Jeżeli dostosowywanie koloru zostało zakończone, kliknij przycisk **Close (Zamknij)**, aby powrócić do okna Professional Mode (Tryb profesjonalny).

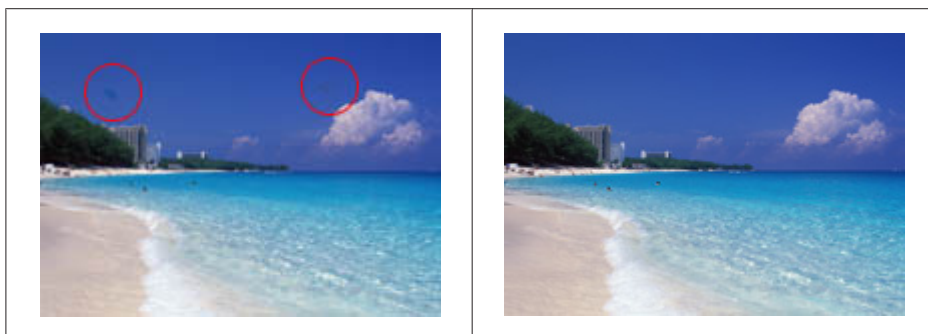
Aby uzyskać więcej szczegółowych informacji na temat funkcji Color Palette (Paleta kolorów), patrz pomoc programu Epson Scan.

Usuwanie pyłków

Za pomocą funkcji **Dust Removal (Usuwanie pyłków)** w programie Epson Scan można „wyczyścić” ślady pyłków z oryginałów podczas skanowania.

Przed skanowaniem oryginałów należy ostrożnie usunąć widoczne na nich pyłki.

Obraz oryginalny	Z zastosowaniem funkcji Dust Removal (Usuwanie pyłków)
------------------	--

**Uwaga:**

- ❑ *Przed skanowaniem oryginałów należy ostrożnie usunąć widoczne na nich pyłki.*
- ❑ *Nie należy używać funkcji Dust Removal (Usuwanie pyłków) do skanowania oryginałów, które nie zawierają kurzu lub zadrapań, bo skanowany obraz może zostać zniekształcony lub rozmazany.*

Instrukcje dotyczące usuwania śladów pyłków z oryginałów można znaleźć w jednym z poniższych rozdziałów.

Home Mode (Tryb domowy) : “Usuwanie pyłków w trybie Tryb domowy” na stronie 68

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Usuwanie pyłków w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 69

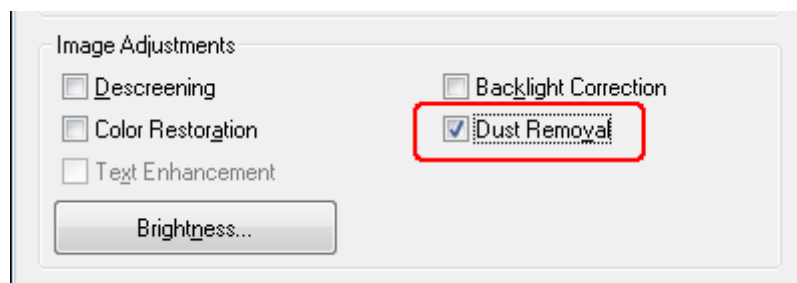
Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna w trybie Office Mode (Tryb biurowy). Zmień tryb skanowania na Home Mode (Tryb domowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Zmianie trybu skanowania” na stronie 25.

Usuwanie pyłków w trybie Tryb domowy

1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. W oknie Home Mode (Tryb domowy) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Destination (Miejsce docelowe)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29.

4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Kliknij pole wyboru **Dust Removal (Usuwanie pyłków)**.



Uwaga:

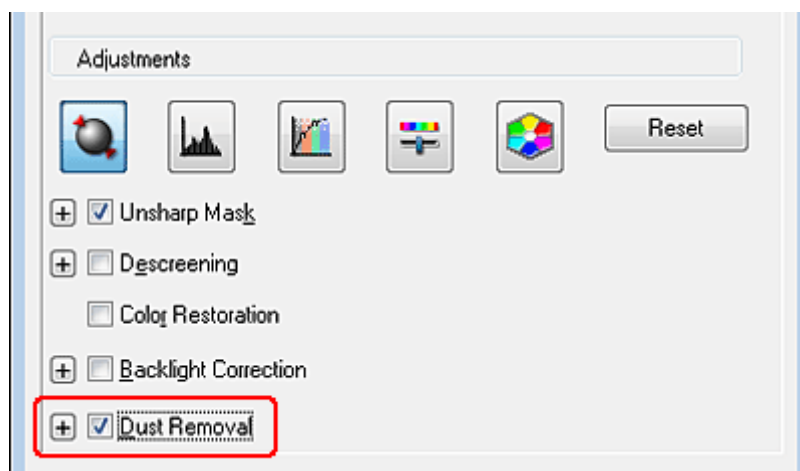
- Wynik działania funkcji *Dust Removal (Usuwanie pyłków)* nie jest wyświetlany na obrazach w oknie *Preview (Podgląd)*.
 - W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję *Dust Removal (Usuwanie pyłków)* do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie *Preview (Podgląd)* przed kliknięciem tego pola wyboru.
6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
 7. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
 8. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Usuwanie pyłków w trybie Tryb profesjonalny

1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.

3. W oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Document Source (Źródło dokumentu)**, **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Resolution (Rozdzielczość)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Przewiń do obszaru Adjustments (Dopasowywanie) i kliknij pole wyboru **Dust Removal (Usuwanie pyłków)**. Aby zmienić intensywność efektu usuwania pyłków, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji i wybierz ustawienie z listy **Level (Poziom)**.



Uwaga:

- Wynik działania funkcji *Dust Removal (Usuwanie pyłków)* nie jest wyświetlany na obrazach w oknie Preview (Podgląd).
 - W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję *Dust Removal (Usuwanie pyłków)* do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed kliknięciem tego pola wyboru.
6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
 7. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.

- Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Poprawianie podświetlenia zdjęć

Przy użyciu funkcji **Backlight Correction (Korekcja cieni)** w programie Epson Scan można usunąć cienie ze zdjęć, na których jest zbyt dużo światła w tle. Kolory na wydrukowanych fotografiach można naprawić automatycznie podczas skanowania.

Obraz oryginalny	Z zastosowaniem funkcji Backlight Correction (Korekcja cieni)
	

Instrukcje na temat naprawiania podświetlenia zdjęć można znaleźć w poniższych rozdziałach.

Home Mode (Tryb domowy) : “Korekcja cieni w trybie Tryb domowy” na stronie 71

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Korekcja cieni w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 73

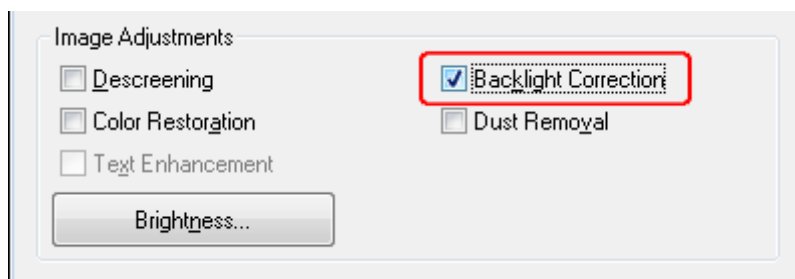
Uwaga:

Ta funkcja nie jest dostępna w trybie Office Mode (Tryb biurowy). Zmień tryb skanowania na Home Mode (Tryb domowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.

Korekcja cieni w trybie Tryb domowy

- Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.

2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. W oknie Home Mode (Tryb domowy) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Destination (Miejsce docelowe)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Kliknij pole wyboru **Backlight Correction (Korekcja cieni)**.



Uwaga:

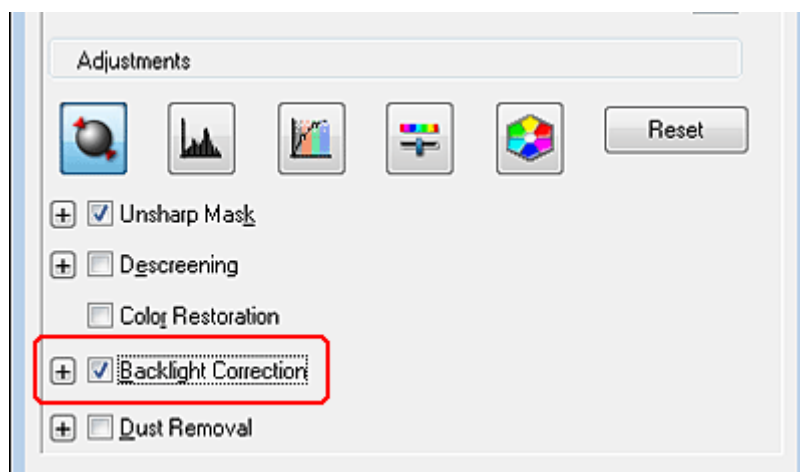
W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję *Backlight Correction (Korekcja cieni)* do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed kliknięciem tego pola wyboru.

6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
7. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
8. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działania. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Korekcja cieni w trybie Tryb profesjonalny

1. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. W oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Document Source (Źródło dokumentu)**, **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Resolution (Rozdzielczość)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Przewiń w dół do obszaru Adjustments (Dopasowywanie) i kliknij pole wyboru **Backlight Correction (Korekcja cieni)**. Aby zmienić intensywność efektu korekcji cieni, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji i wybierz ustawienie z listy **Level (Poziom)**.



Uwaga:

W przypadku skanowania wielu obrazów jednocześnie, aby zastosować funkcję Backlight Correction (Korekcja cieni) do wszystkich obrazów lub obszarów skanowania, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd) przed kliknięciem tego pola wyboru.

6. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
7. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazów. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
8. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono program Epson Scan, będzie można zaobserwować różne działania. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Skanowanie do pliku PDF

Za pomocą programu Epson Scan można utworzyć plik PDF o następujących cechach.

Skanowanie wielu stron dokumentu do jednego pliku PDF: Można skanować wiele stron dokumentu i zapisać je w jednym pliku PDF.

Przypisywanie ustawień zabezpieczeń dokumentu: Można przypisać ustawienia hasła do pliku PDF.

Określanie liczby stron w jednym pliku PDF: Można określić maksymalną liczbę stron, które mają być umieszczone w jednym pliku PDF. Na przykład, jeśli skanowany jest dokument składający się z 20 stron, a ustawienie stron dokumentu w jednym pliku PDF zostanie ustawione na 4, automatycznie utworzonych zostanie 5 plików PDF.

Informacje o skanowaniu do pliku PDF można znaleźć w jednym z następujących rozdziałów.


Office Mode (Tryb biurowy) : “Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb biurowy” na stronie 74

Home Mode (Tryb domowy) : “Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb domowy” na stronie 81

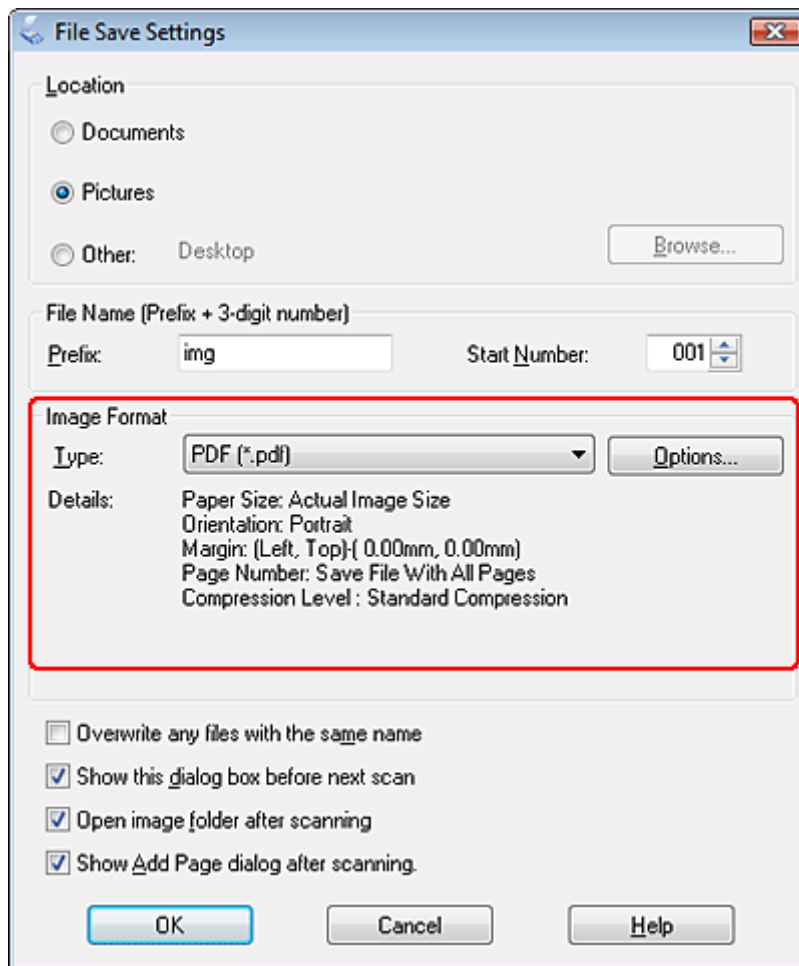
Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 87

Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb biurowy

1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Odpowiednie instrukcje można znaleźć w poniższych rozdziałach “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.

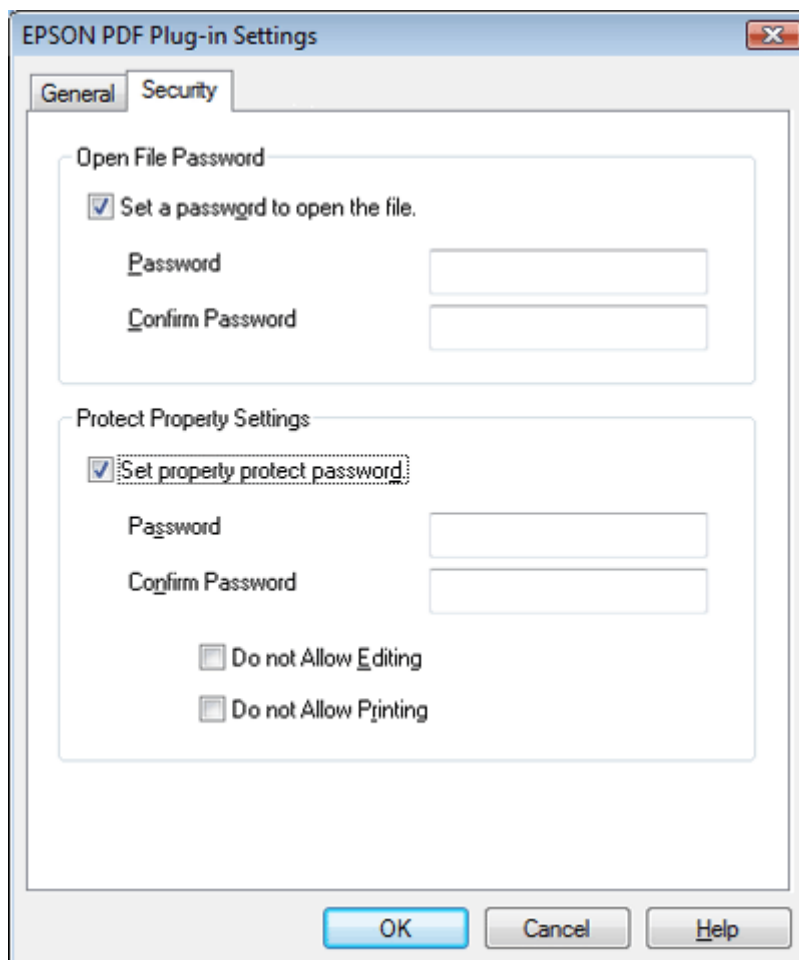
2. Uruchom program Epson Scan za pomocą przycisku  Start lub ikony programu Epson Scan. Instrukcje zawierają rozdziały “Korzystanie z przycisku Start” na stronie 22 i “Korzystanie z ikony EPSON Scan” na stronie 22.
3. W oknie Office Mode (Tryb biurowy) wybierz ustawienia **Image Type (Typ obrazu)**, **Document Source (Źródło dokumentu)**, **Size (Rozmiar)** i **Resolution (Rozdzielczość)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
6. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

- Wybierz ustawienie **PDF** opcji Type (Typ). Poniżej zostają wyświetlone bieżące ustawienia Paper Size (Rozmiar papieru), Orientation (Orientacja), Margin (Margines), Page Number (Liczba stron) i Compression Level (Stopień kompresji).

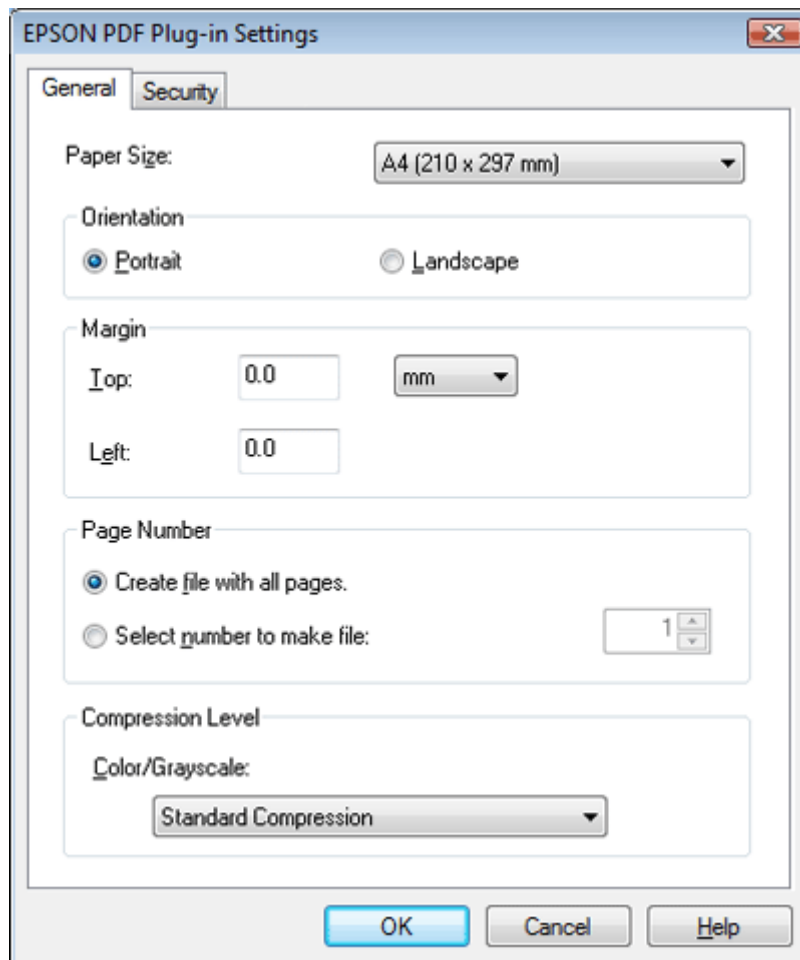


- Kliknij przycisk **Options (Opcje)**. Zostaje wyświetlone okno EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF).

Aby przypisać ustawienia hasła do pliku PDF, kliknij kartę **Security (Bezpieczeństwo)** i wybierz ustawienia hasła.



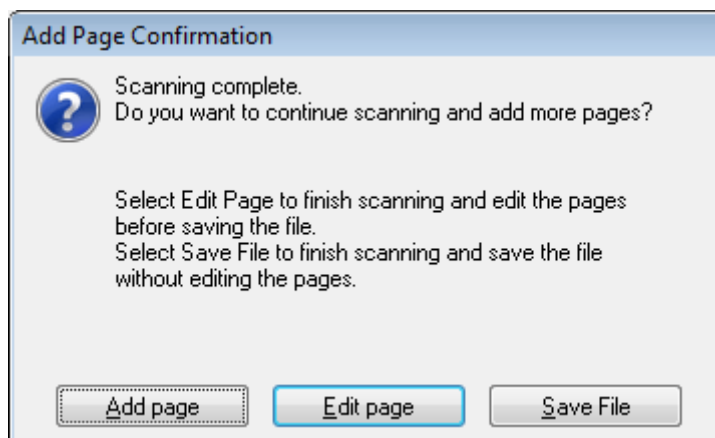
Aby określić maksymalną liczbę stron, która może być umieszczona w pliku PDF, kliknij kartę **General (Ogólne)**, kliknij opcję **Select number to make file (Określ liczbę stron na plik)** i dostosuj liczbę.



Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ustawień w oknie EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF), patrz Pomoc programu Epson Scan.

- Wybierz odpowiednie ustawienia i kliknij przycisk **OK**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

10. Wprowadź inne ustawienia zapisywania pliku i kliknij przycisk **OK**. Program Epson Scan zaczyna skanowanie dokumentu i wyświetla poniższe okno.



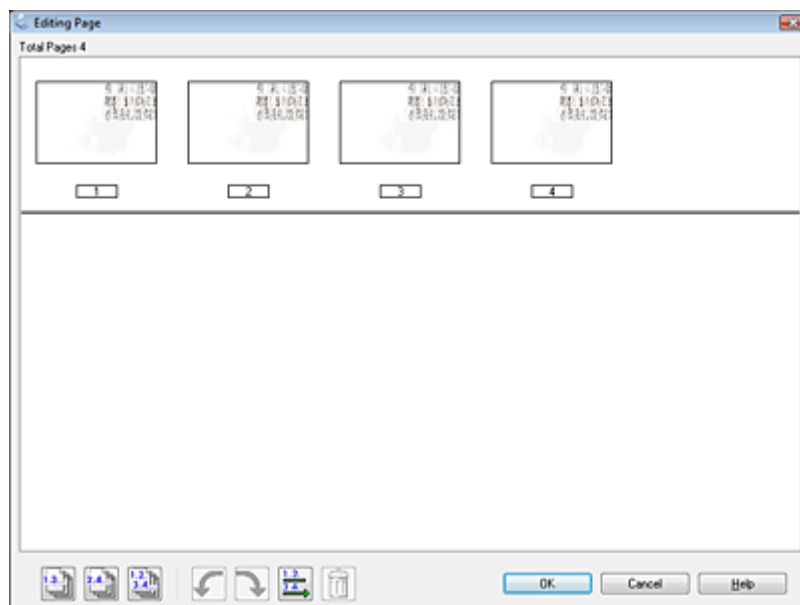
Uwaga:

Jeśli zaznaczenie pola wyboru **Show Add Page dialog after scanning (Po zakończeniu skanowania wyświetl okno dodawania strony)** w oknie *File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików)* zostanie usunięte, to okno nie zostanie wyświetlone i program Epson Scan automatycznie zapisze dokument.


11. Wybierz jedną z następujących opcji.






- Add page (Dodaj stronę)** : Kliknij ten przycisk, aby zeskanować kolejną stronę dokumentu. Zastąp pierwszą stronę na tacy dokumentów kolejną stroną i kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Powtarzaj ten krok dla każdej strony dokumentu. Na koniec kliknij przycisk **Edit page (Edytuj stronę)** i przejdź do kroku 12.
- Edit page (Edytuj stronę)** : Kliknij ten przycisk, jeśli zeskanowano wszystkie niezbędne strony, aby można było edytować zeskanowane strony przed zapisaniem ich w jednym pliku PDF. Następnie przejdź do kroku 12.
- Save File (Zapisz plik)** : Kliknij ten przycisk, aby zakończyć skanowanie i zapisać zeskanowane strony do pliku PDF bez jego edycji. Następnie przejdź do kroku 14.




12. Zostaje wyświetlone okno Editing Page (Edycja strony) wraz z miniaturami każdej zeskanowanej strony.




Użyj narzędzi znajdujących się w dolnej części okna Editing Page (Edycja strony) do wybierania, obracania, zmiany kolejności i usuwania stron.

Aby umieścić wszystkie strony dokumentu w plikach PDF w bieżącej postaci, kliknij ikonę wszystkich stron , aby zaznaczyć wszystkie strony, a następnie przejdź do kroku 13.

Aby obrócić wybrane strony, najpierw wybierz je, klikając dane strony albo ikonę stron nieparzystych , parzystych  lub wszystkich stron , a następnie kliknij ikonę obrotu  w lewo lub w prawo .

Aby usunąć strony, kliknij strony lub użyj ikon stron nieparzystych  lub stron parzystych  w celu wybrania stron, a następnie kliknij ikonę usuwania , aby je usunąć.

Uwaga:


Jeśli zaznaczono wszystkie strony, przycisk usuwania  nie jest dostępny.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat narzędzi w oknie Editing Page (Edycja strony), patrz pomoc programu Epson Scan.

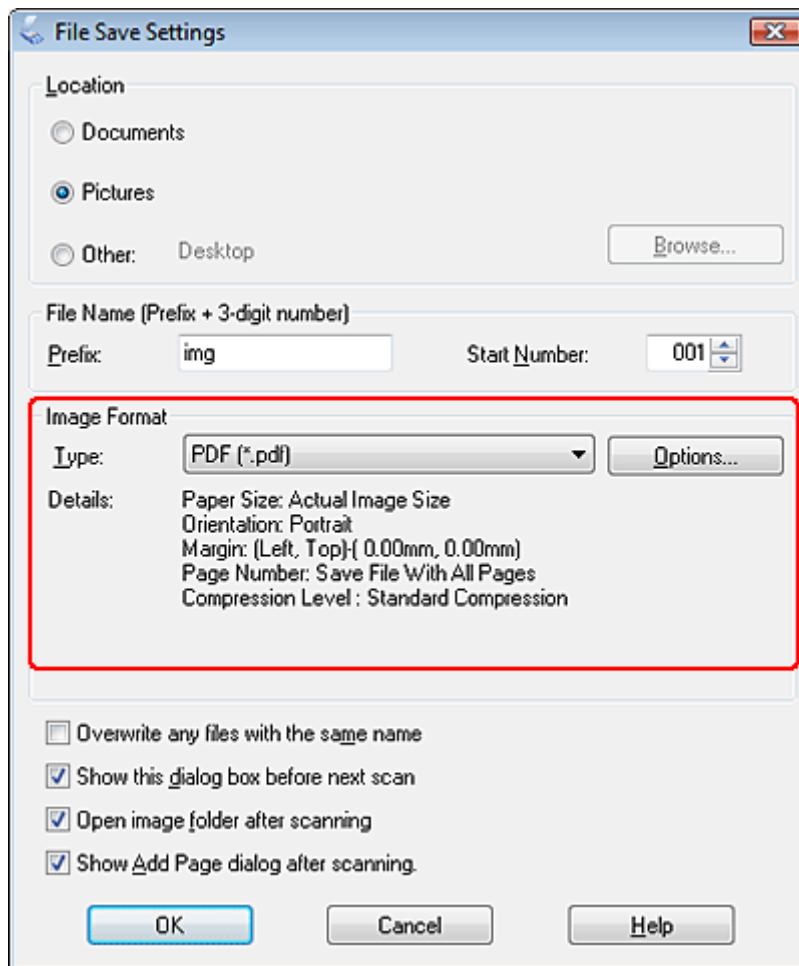
13. Po zakończeniu edycji stron kliknij przycisk **OK**. Strony zostają zapisane w pliku PDF w folderze Pictures, My Pictures lub w lokalizacji wybranej w oknie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), a aplikacja powraca do okna Office Mode (Tryb biurowy).

14. Kliknij przycisk **Close (Zamknij)**, aby zakończyć działanie programu Epson Scan.

Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb domowy

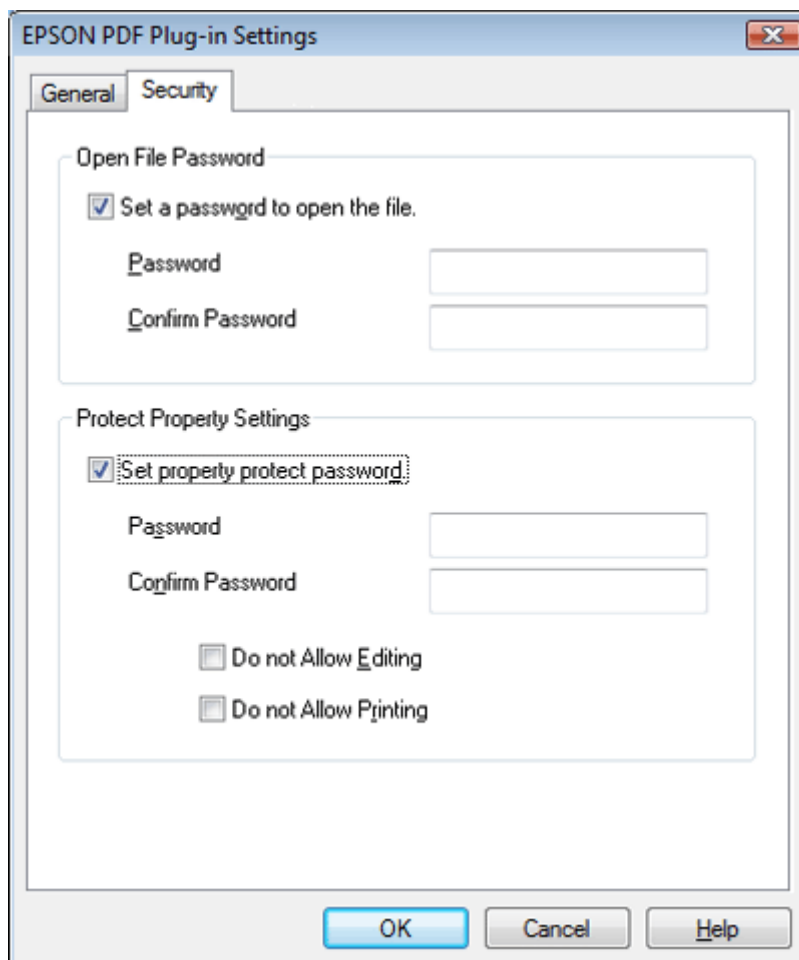
1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan za pomocą przycisku  Start lub ikony programu Epson Scan. Instrukcje zawierają rozdziały “Korzystanie z przycisku Start” na stronie 22 i “Korzystanie z ikony EPSON Scan” na stronie 22.
3. W oknie Home Mode (Tryb domowy) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Destination (Miejsce docelowe)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
6. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
7. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

- Wybierz ustawienie **PDF** opcji Type (Typ). Poniżej zostają wyświetlone bieżące ustawienia Paper Size (Rozmiar papieru), Orientation (Orientacja), Margin (Margines), Page Number (Liczba stron) i Compression Level (Stopień kompresji).

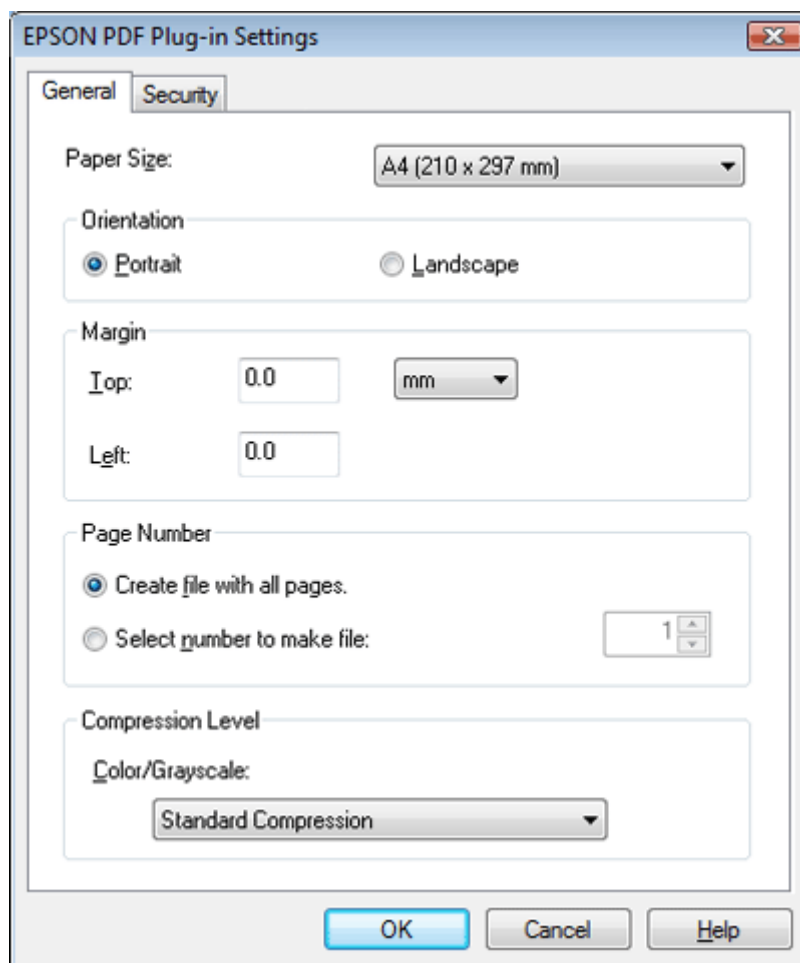


- Kliknij przycisk **Options (Opcje)**. Zostaje wyświetlone okno EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF).

Aby przypisać ustawienia hasła do pliku PDF, kliknij kartę **Security (Bezpieczeństwo)** i wybierz ustawienia hasła.



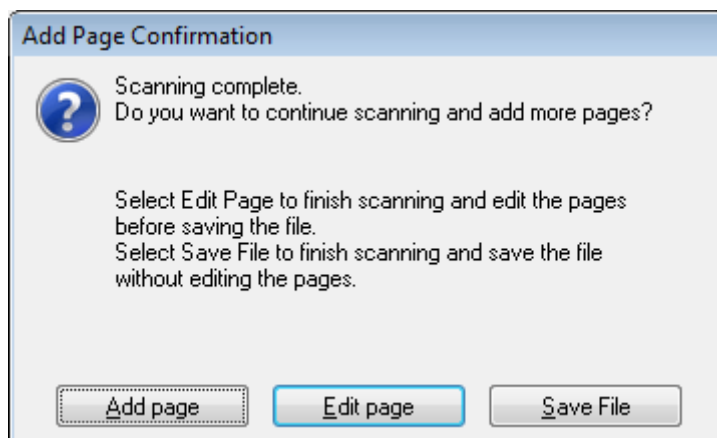
Aby określić maksymalną liczbę stron, która może być umieszczona w pliku PDF, kliknij kartę **General (Ogólne)**, kliknij opcję **Select number to make file (Określ liczbę stron na plik)** i dostosuj liczbę.



Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ustawień w oknie EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF), patrz Pomoc programu Epson Scan.

10. Wybierz odpowiednie ustawienia i kliknij przycisk **OK**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

11. Wprowadź inne ustawienia zapisywania pliku i kliknij przycisk **OK**. Program Epson Scan zaczyna skanowanie dokumentu i wyświetla poniższe okno.



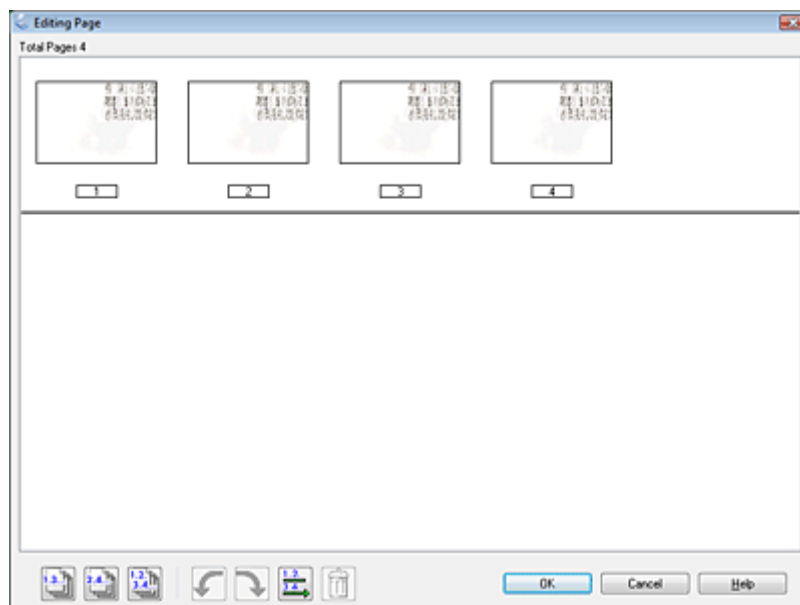
Uwaga:

Jeśli zaznaczenie pola wyboru **Show Add Page dialog after scanning (Po zakończeniu skanowania wyświetl okno dodawania strony)** w oknie *File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików)* zostanie usunięte, to okno nie zostanie wyświetlone i program Epson Scan automatycznie zapisze dokument.


12. Wybierz jedną z następujących opcji.






- Add page (Dodaj stronę)** : Kliknij ten przycisk, aby zeskanować kolejną stronę dokumentu. Zastąp pierwszą stronę na tacy dokumentów kolejną stroną i kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Powtarzaj ten krok dla każdej strony dokumentu. Na koniec kliknij przycisk **Edit page (Edytuj stronę)** i przejdź do kroku 13.
- Edit page (Edytuj stronę)** : Kliknij ten przycisk, jeśli zeskanowano wszystkie niezbędne strony, aby można było edytować zeskanowane strony przed zapisaniem ich w jednym pliku PDF. Następnie przejdź do kroku 13.
- Save File (Zapisz plik)** : Kliknij ten przycisk, aby zakończyć skanowanie i zapisać zeskanowane strony do pliku PDF bez jego edycji. Następnie przejdź do kroku 15.




13. Zostaje wyświetlone okno Editing Page (Edycja strony) wraz z miniaturami każdej zeskanowanej strony.




Do wybierania, obracania, zmiany kolejności i usuwania stron można użyć narzędzi dostępnych pod oknem Editing Page (Edycja strony) .

Aby umieścić wszystkie strony dokumentu w plikach PDF w bieżącej postaci, kliknij ikonę wszystkich stron , aby zaznaczyć wszystkie strony, a następnie przejdź do kroku 14.

Aby obrócić wybrane strony, najpierw wybierz je, klikając dane strony albo ikonę stron nieparzystych , parzystych  lub wszystkich stron , a następnie kliknij ikonę obrotu  w lewo lub w prawo .

Aby usunąć strony, wybierz strony ręcznie lub za pomocą ikon stron nieparzystych  lub stron parzystych . Następnie usuń je, klikając ikonę usuwania .

Uwaga:


Jeśli zaznaczono wszystkie strony, przycisk usuwania  nie jest dostępny.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat narzędzi w oknie Editing Page (Edycja strony), patrz pomoc programu Epson Scan.

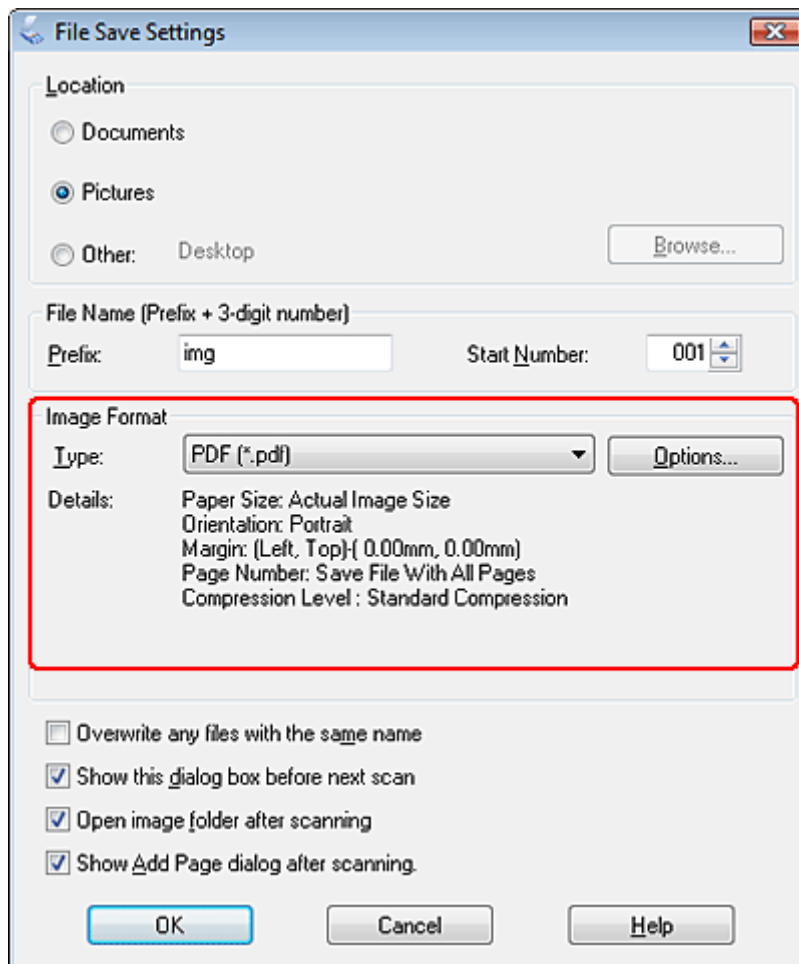
14. Po zakończeniu edycji stron kliknij przycisk **OK**. Strony zostają zapisane w pliku PDF w folderze Pictures, My Pictures, lub w lokalizacji wybranej w oknie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), a aplikacja powraca do okna Home Mode (Tryb domowy).

15. Kliknij przycisk **Close (Zamknij)**, aby zakończyć działanie programu Epson Scan.

Skanowanie do pliku PDF w trybie Tryb profesjonalny

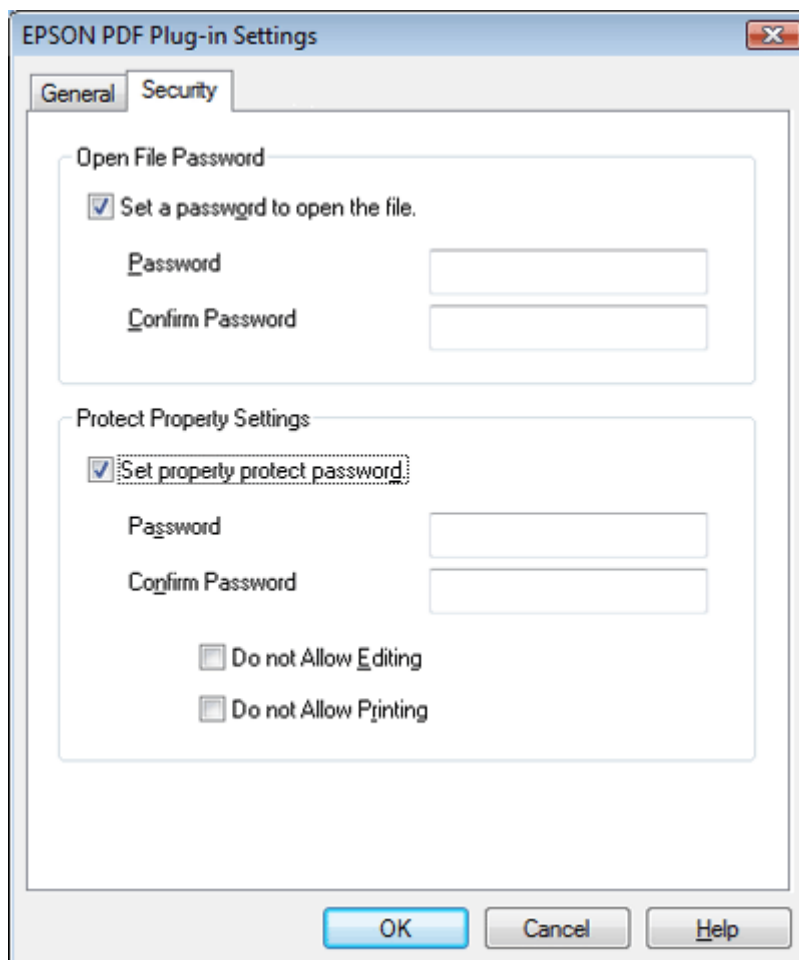
1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Uruchom program Epson Scan za pomocą przycisku  Start lub ikony programu Epson Scan. Instrukcje zawierają rozdziały “Korzystanie z przycisku Start” na stronie 22 i “Korzystanie z ikony EPSON Scan” na stronie 22.
3. W oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny) wybierz ustawienia **Document Type (Typ dokumentu)**, **Document Source (Źródło dokumentu)**, **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, **Image Type (Typ obrazu)** i **Resolution (Rozdzielczość)**. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera rozdział “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
4. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
5. Skorzystaj z innych potrzebnych opcji dopasowywania obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
6. Odpowiednio dostosuj rozmiar obrazu. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
7. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

- Wybierz ustawienie **PDF** opcji Type (Typ). Poniżej zostają wyświetlone bieżące ustawienia Paper Size (Rozmiar papieru), Orientation (Orientacja), Margin (Margines), Page Number (Liczba stron) i Compression Level (Stopień kompresji).

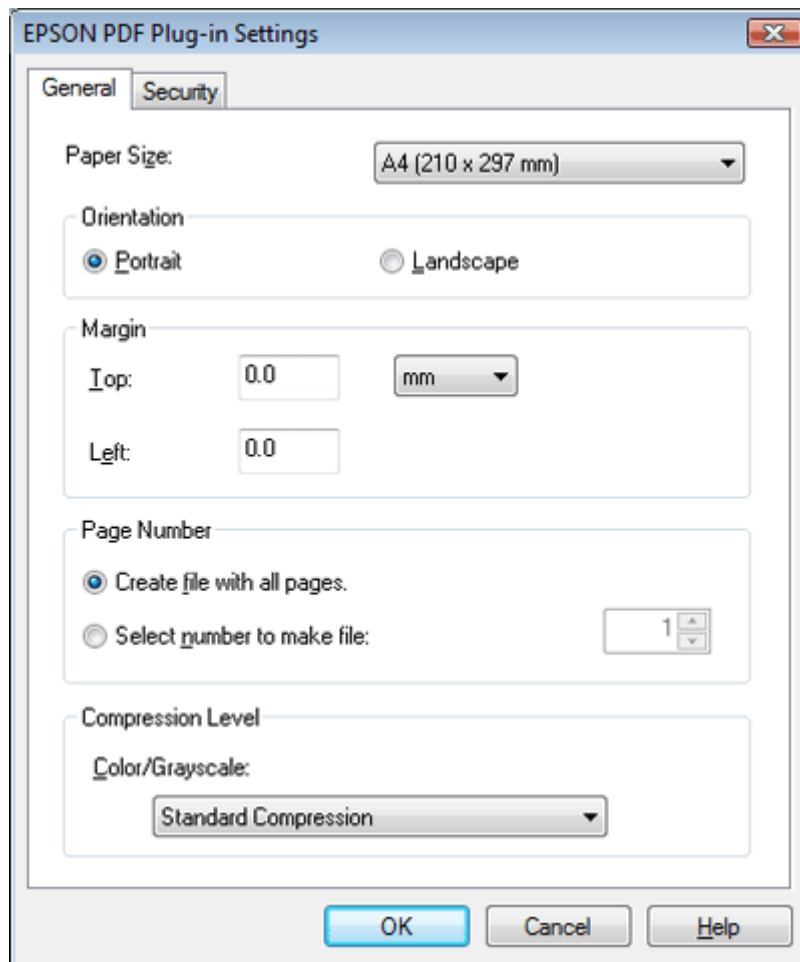


- Kliknij przycisk **Options (Opcje)**. Zostaje wyświetlone okno EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF).

Aby przypisać ustawienia hasła do pliku PDF, kliknij kartę **Security (Bezpieczeństwo)** i wybierz ustawienia hasła.



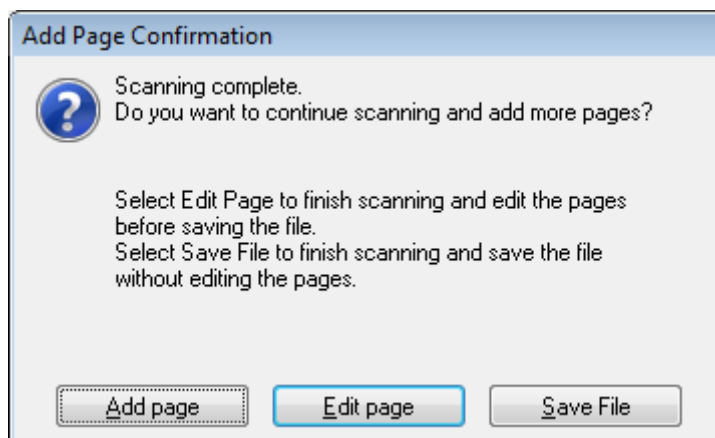
Aby określić maksymalną liczbę stron, która może być umieszczona w pliku PDF, kliknij kartę **General (Ogólne)**, kliknij opcję **Select number to make file (Określ liczbę stron na plik)** i dostosuj liczbę.



Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ustawień w oknie EPSON PDF Plug-in Settings (Ustawienia dodatku EPSON PDF), patrz Pomoc programu Epson Scan.

10. Wybierz odpowiednie ustawienia i kliknij przycisk **OK**. Zostaje wyświetlone okno File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików).

11. Wprowadź inne ustawienia zapisywania pliku i kliknij przycisk **OK**. Program Epson Scan zaczyna skanowanie oryginału i wyświetla poniższe okno.



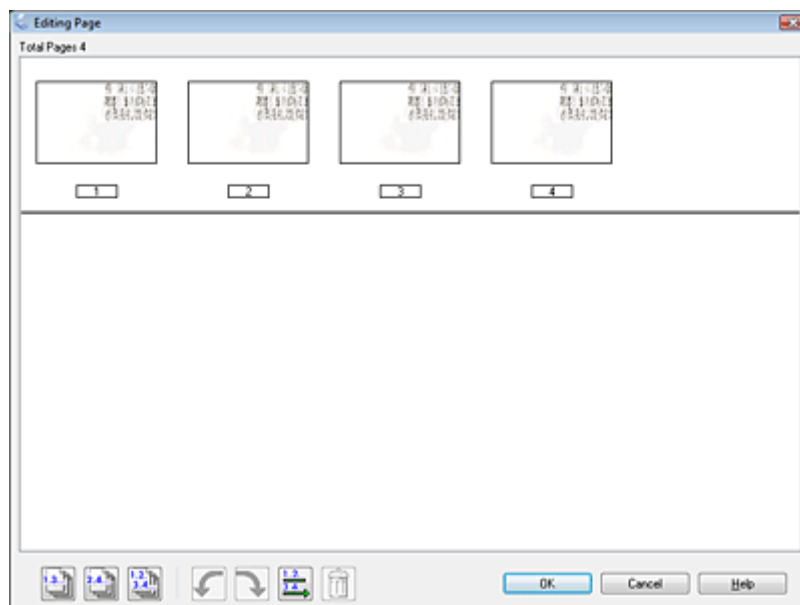
Uwaga:

Jeśli zaznaczenie pola wyboru **Show Add Page dialog after scanning (Po zakończeniu skanowania wyświetl okno dodawania strony)** w oknie *File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików)* zostanie usunięte, to okno nie zostanie wyświetlone i program Epson Scan automatycznie zapisze dokument.


12. Wybierz jedną z następujących opcji.






- Add page (Dodaj stronę)** : Kliknij ten przycisk, aby zeskanować kolejną stronę dokumentu. Zastąp pierwszą stronę na tacy dokumentów kolejną stroną i kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Na koniec kliknij przycisk **Edit page (Edytuj stronę)** i przejdź do kroku 13.
- Edit page (Edytuj stronę)** : Kliknij ten przycisk, jeśli zeskanowano wszystkie niezbędne strony, aby można było edytować zeskanowane strony przed zapisaniem ich w jednym pliku PDF. Następnie przejdź do kroku 13.
- Save File (Zapisz plik)** : Kliknij ten przycisk, aby zakończyć skanowanie i zapisać zeskanowane strony do pliku PDF bez jego edycji. Następnie przejdź do kroku 15.




13. Zostaje wyświetlone okno Editing Page (Edycja strony) wraz z miniaturami każdej zeskanowanej strony.




Do wybierania, obracania, zmiany kolejności i usuwania stron można użyć narzędzi dostępnych pod oknem Editing Page (Edycja strony) .

Aby umieścić wszystkie strony dokumentu w plikach PDF w bieżącej postaci, kliknij ikonę wszystkich stron , aby zaznaczyć wszystkie strony, a następnie przejdź do kroku 14.

Aby obrócić wybrane strony, najpierw wybierz je, klikając dane strony albo ikonę stron nieparzystych , parzystych , lub wszystkich stron , a następnie kliknij ikonę obrotu  w lewo lub w prawo .

Aby usunąć strony, wybierz strony ręcznie lub za pomocą ikon stron nieparzystych  lub stron parzystych , a następnie usuń je, klikając ikonę usuwania .

Uwaga:

Jeśli zaznaczono wszystkie strony, przycisk usuwania  nie jest dostępny.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat narzędzi w oknie Editing Page (Edycja strony), patrz pomoc programu Epson Scan.

14. Po zakończeniu edycji stron kliknij przycisk **OK**. Strony zostają zapisane w pliku PDF w folderze Pictures, My Pictures, lub w lokalizacji wybranej w oknie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), a aplikacja powraca do okna Professional Mode (Tryb profesjonalny).

15. Kliknij przycisk **Close (Zamknij)**, aby zakończyć działanie programu Epson Scan.

Konwertowanie zeskanowanych dokumentów na tekst do edycji

Można zeskanować dokument i przekonwertować tekst na dane, które dają się później edytować za pomocą edytora tekstu. Ten proces jest nazywany optycznym rozpoznawaniem znaków (OCR — Optical Character Recognition). Do skorzystania z tej techniki potrzebny jest specjalny program OCR, taki jak ABBYY FineReader dostarczony razem ze skanerem.

Oprogramowanie OCR nie rozpoznaje lub rozpoznaje z błędami dokumenty i tekst następujących typów.

- Pismo odręczne
- Elementy skopiowane z innych kopii
- Faksy
- Tekst z małymi odstępami między znakami lub między wierszami
- Tekst w tabelach lub podkreślony
- Czcionki pisane kursywą lub pochylone oraz czcionki mniejsze niż 8 punktów

Informacje o skanowaniu i konwertowaniu tekstu za pomocą programu ABBYY FineReader można znaleźć w następujących częściach.

Office Mode (Tryb biurowy) : “Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb biurowy” na stronie 93

Home Mode (Tryb domowy) : “Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb domowy” na stronie 96

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 97

Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb biurowy

1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.

2. Aby uruchomić program ABBYY FineReader, należy wykonać jedną z poniższych czynności.

Windows : Naciśnij przycisk startu lub naciśnij menu **Start > Programs (Programy)** lub **All Programs (Wszystkie programy)** > **ABBYY FineReader 6.0 Sprint** > **ABBYY FineReader 6.0 Sprint**.

Mac OS X : Wybierz **Applications (Programy)** > **ABBYY FineReader 5 Sprint Plus** i kliknij dwukrotnie ikonę **Launch FineReader 5 Sprint**.

3. Kliknij ikonę **Scan&Read** umieszczoną w górnej części okna. Następuje uruchomienie programu Epson Scan w ostatnio używanym trybie.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

*Jeśli ikona Scan&Read nie jest widoczna, wybierz opcję **Select Scanner** z menu Scan&Read, wybierz **EPSON GT-20000** i kliknij **OK**. Następnie wybierz opcję **Scan&Read** z menu Scan&Read, aby uruchomić program Epson Scan.*

4. Zmień tryb skanowania na **Office Mode (Tryb biurowy)**. Instrukcje zawiera rozdział “Zmianianie trybu skanowania” na stronie 25.
5. Wybierz opcję **Color (Kolorowy)** lub **Black&White (Czarno-biały)** w ustawieniu Image Type (Typ obrazu).

Uwaga:

*Jeśli wybrano ustawienie **Black&White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej.*

Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.

Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).
Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).

6. Wybierz **Document Table (Taca dokumentów)** jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
7. W ustawieniu Size (Rozmiar) wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu.
8. Wybierz opcję **300** w ustawieniu Resolution (Rozdzielczość).
9. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział "Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania" na stronie 42.
10. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział "Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu" na stronie 48.
11. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Dokument zostaje zeskanowany, przetworzony do postaci rozumianej przez edytor tekstu i otwarty w oknie programu ABBYY FineReader.

Uwaga:

*Jeśli znaki w tekście nie są dobrze rozpoznawane, rozpoznawanie można poprawić wybierając pole wyboru **Text Enhancement (Wzmocnienie tekstu)** lub dopasować ustawienie **Threshold (Próg)**. Instrukcje zawiera rozdział "Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu" na stronie 48.*

12. Aby dokonać edycji i zapisać dokument, należy wykonać instrukcje wyświetlane w programie ABBYY FineReader.

Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb domowy

1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział "Umieszczanie dokumentów lub fotografii" na stronie 18.
2. Aby uruchomić program ABBYY FineReader, należy wykonać jedną z poniższych czynności.

Windows : Naciśnij przycisk startu lub naciśnij menu **Start > Programs (Programy)** lub **All Programs (Wszystkie programy)** > **ABBYY FineReader 6.0 Sprint** > **ABBYY FineReader 6.0 Sprint**.

Mac OS X : Wybierz **Applications (Programy)** > **ABBYY FineReader 5 Sprint Plus** i kliknij dwukrotnie ikonę **Launch FineReader 5 Sprint**.

3. Kliknij ikonę **Scan&Read** umieszczoną w górnej części okna. Następuje uruchomienie programu Epson Scan w ostatnio używanym trybie.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

*Jeśli ikona Scan&Read nie jest widoczna, wybierz opcję **Select Scanner** z menu Scan&Read, wybierz **EPSON GT-20000** i kliknij **OK**. Następnie wybierz opcję **Scan&Read** z menu Scan&Read, aby uruchomić program Epson Scan.*

4. Zmień tryb skanowania na **Home Mode (Tryb domowy)**. Instrukcje zawiera rozdział "Zmianie trybu skanowania" na stronie 25.
5. Wybierz ustawienie **Magazine (Czasopismo)**, **Newspaper (Gazeta)** lub **Text/Line Art (Tekst/ Grafika liniowa)** w opcji Document Type (Typ dokumentu).
6. Wybierz opcję **Black&White (Czarno-biały)** lub **Color (Kolorowy)** w ustawieniu Image Type (Typ obrazu).
7. Wybierz opcję **Printer (Drukarka)** lub **Other (Inne)** w ustawieniu Destination (Miejsce docelowe).

Uwaga:

*W przypadku wybrania opcji **Other (Inne)**, wybierz opcję **300** w ustawieniu Resolution (Rozdzielczość).*

8. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział "Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania" na stronie 42.

9. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
10. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Dokument zostaje zeskanowany, przetworzony do postaci rozumianej przez edytor tekstu i otwarty w oknie programu ABBYY FineReader.

Uwaga:

*Jeśli znaki w tekście nie są dobrze rozpoznawane, rozpoznawanie można poprawić wybierając pole wyboru **Text Enhancement (Wzmocnienie tekstu)** lub dopasować ustawienie **Threshold (Próg)**. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.*

11. Aby dokonać edycji i zapisać dokument, należy wykonać instrukcje wyświetlane w programie ABBYY FineReader.

Konwersja do tekstu do edycji w trybie Tryb profesjonalny

1. Umieść dokument na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
2. Aby uruchomić program ABBYY FineReader, należy wykonać jedną z poniższych czynności.

Windows : Naciśnij przycisk startu lub naciśnij menu **Start > Programs (Programy)** lub **All Programs (Wszystkie programy)** > **ABBYY FineReader 6.0 Sprint > ABBYY FineReader 6.0 Sprint**.

Mac OS X : Wybierz **Applications (Programy)** > **ABBYY FineReader 5 Sprint Plus** i kliknij dwukrotnie ikonę **Launch FineReader 5 Sprint**.

3. Kliknij ikonę **Scan&Read** umieszczoną w górnej części okna. Następuje uruchomienie programu Epson Scan w ostatnio używanym trybie.

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

*Jeśli ikona Scan&Read nie jest widoczna, wybierz opcję **Select Scanner** z menu Scan&Read, wybierz **EPSON GT-20000** i kliknij **OK**. Następnie wybierz opcję **Scan&Read** z menu Scan&Read, aby uruchomić program Epson Scan.*

4. Zmień tryb skanowania na **Professional Mode (Tryb profesjonalny)**. Instrukcje zawiera rozdział “Zmianie trybu skanowania” na stronie 25.
5. Wybierz opcję **Reflective (Nieprzezroczysty)** w ustawieniu Document Type (Typ dokumentu).

6. Wybierz **Document Table (Taca dokumentów)** jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
7. Wybierz opcję **Document (Dokument)** w ustawieniu Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji).
8. Wybierz ustawienie **Black & White (Czarno-biały)** lub **24-bit Color (Kolor 24-bitowy)** w opcji Image Type (Typ obrazu).

Uwaga:

Jeśli wybrano ustawienie **Black & White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej. Aby uzyskać dostęp do ustawienia, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji Image Type (Typ obrazu).

Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).

Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).
---	---


9. Wybierz opcję **300** w ustawieniu Resolution (Rozdzielczość).
10. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
11. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
12. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**. Dokument zostaje zeskanowany, przetworzony do postaci rozumianej przez edytor tekstu i otwarty w oknie programu ABBYY FineReader.

Uwaga:

*Jeśli znaki w tekście nie są dobrze rozpoznawane, rozpoznawanie można poprawić korygując ustawienie **Threshold (Próg)**. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.*

13. Aby dokonać edycji i zapisać dokument, należy wykonać instrukcje wyświetlane w programie ABBYY FineReader.

Przypisywanie programu do przycisku Start

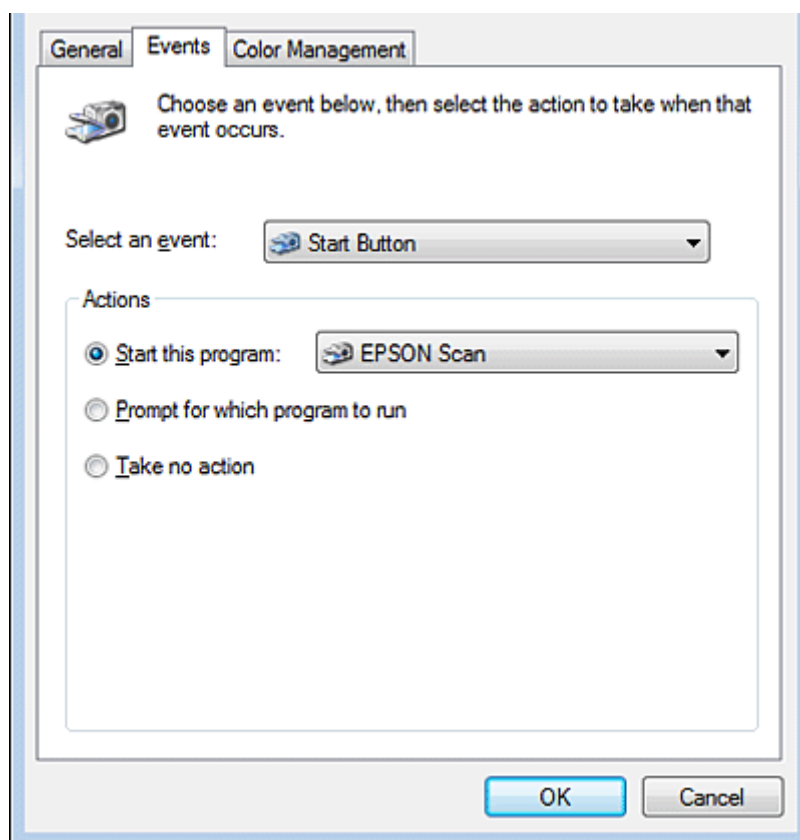
Przycisk  Start można przypisać do każdego programu systemu Windows, który obsługuje zdarzenia skanera, takiego jak program Photoshop Elements. Jeśli posiadasz program obsługujący zdarzenia skanera, to będzie on wyświetlany w oknie wyboru.

Kroki, które należy wykonać, zależą od posiadanej wersji systemu Windows. Zapoznaj się z rozdziałem odpowiednim dla posiadanej wersji systemu Windows.

Przypisywanie programu w systemie Windows Vista

1. Kliknij przycisk Start i wybierz opcję **Control Panel (Panel sterowania)**.

2. Kliknij opcję **Hardware and Sound (Sprzęt i dźwięk)**, a następnie **Scanners and Cameras (Skanery i aparaty fotograficzne)**.
3. Kliknij ikonę skanera i wybierz polecenie **Properties (Właściwości)**.
4. W oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika) kliknij przycisk **Continue (Kontynuuj)**.
5. Kliknij kartę **Events (Zdarzenia)**.



6. Upewnij się, że na liście **Select an event (Wybierz zdarzenie)** wybrana jest opcja **Start Button**.
7. Z listy **Start this program (Uruchom ten program)** wybierz program, który chcesz przypisać. Na liście wyświetlane są tylko zgodne programy.

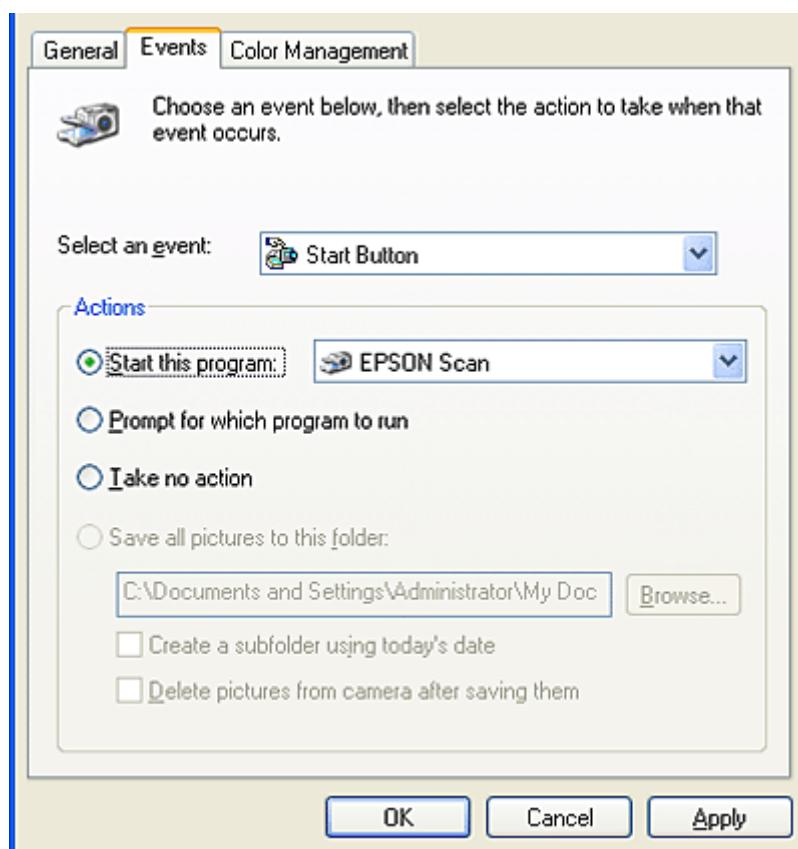
Uwaga:

Jeśli chcesz mieć możliwość wybrania programu za każdym naciśnięciem przycisku Start ☞, kliknij zamiast tego przycisk **Prompt for which program to run (Monituj o wybór programu do uruchomienia)**. Jeśli chcesz wyłączyć funkcję otwierania programu za pomocą przycisku, kliknij zamiast tego przycisk opcji **Take no action (Nie podejmuj żadnej akcji)**.

8. Kliknij przycisk **OK**.


Przypisywanie programu w systemie Windows XP

1. Kliknij **Start > Control Panel (Panel sterowania) > Printers and Other Hardware (Drukarki i inny sprzęt) > Scanners and Cameras (Skanery i aparaty fotograficzne)**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę skanera i wybierz polecenie **Properties (Właściwości)**.
3. Kliknij kartę **Events (Zdarzenia)**.



4. Upewnij się, że na liście **Select an event (Wybierz zdarzenie)** wybrana jest opcja **Start Button**.
5. Z listy **Start this program (Uruchom ten program)** wybierz program, który chcesz przypisać. Na liście wyświetlane są tylko zgodne programy.

Uwaga:

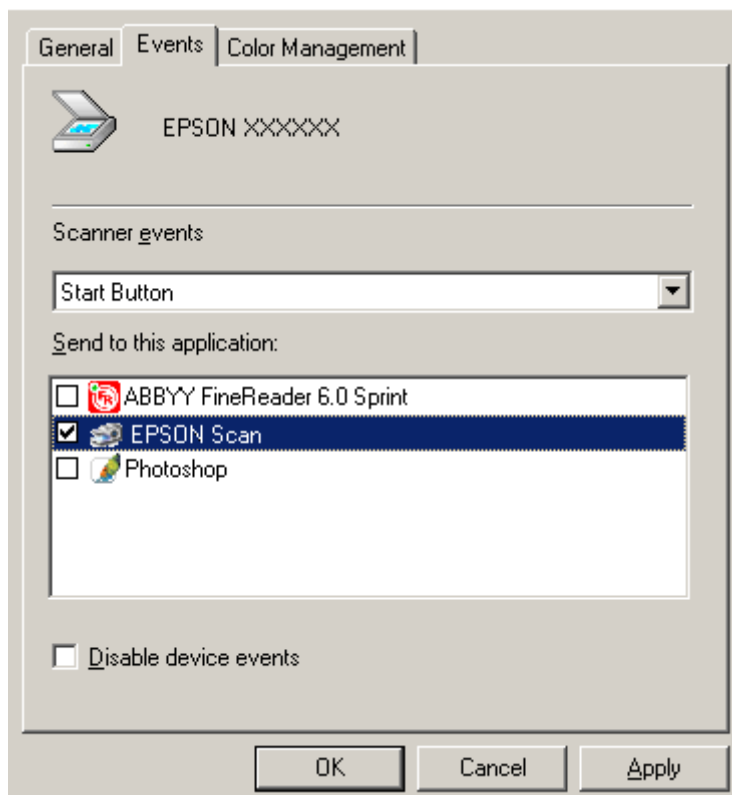
*Jeśli chcesz mieć możliwość wybrania programu za każdym naciśnięciem przycisku Start , kliknij zamiast tego przycisk **Prompt for which program to run (Monituj o wybór programu do uruchomienia)**. Jeśli chcesz wyłączyć funkcję otwierania programu za pomocą przycisku, kliknij zamiast tego przycisk opcji **Take no action (Nie podejmuj żadnej akcji)**.*

6. Kliknij przycisk **Apply**, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Przypisywanie programu w systemie Windows 2000


1. Kliknij **Start > Settings (Ustawienia) > Control Panel (Panel sterowania)**.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Scanners and Cameras (Skanery i aparaty fotograficzne)**.
3. Zaznacz ikonę skanera i wybierz polecenie **Properties (Właściwości)**.

4. Kliknij kartę **Events (Zdarzenia)**.



5. Upewnij się, że na liście **Scanner events (Zdarzenia skanera)** wybrana jest opcja **Start Button**.
6. Na liście **Send to this application (Wyślij do tej aplikacji)** kliknij pole wyboru obok programu, który chcesz przypisać. Na liście wyświetlane są tylko zgodne programy.

Uwaga:

*Jeśli chcesz mieć możliwość uruchomienia programu przy każdym naciśnięciu przycisku Start , wybierz co najmniej dwa programy z listy. Jeśli chcesz wyłączyć funkcję otwierania programu za pomocą przycisku, kliknij zamiast tego pole wyboru **Disable device events (Wyłącz zdarzenia urządzenia)**.*

7. Kliknij przycisk **Apply (Zastosuj)**, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Uwaga:

Przed użyciem nowo przypisanych przycisków Start  należy ponownie uruchomić komputer.

Rozdział 6

Podłączanie skanera za pomocą interfejsu SCSI (tylko Windows)

Konfigurowanie interfejsu SCSI

Komputer i skaner można również połączyć za pomocą interfejsu SCSI. Jeśli komputer nie jest jeszcze wyposażony w płytę SCSI, konieczne będzie jej zainstalowanie wraz ze sterownikiem SCSI. Zainstaluj płytę SCSI zgodnie ze wskazówkami dostarczonymi wraz z nią.

Ograniczenia interfejsów:

Skaner jest wyposażony we wbudowany interfejs USB i SCSI. Jeśli zainstalowana jest karta Epson Network Image Express Card lub specjalna karta dla systemu kopiowania w opcjonalnym gnieździe interfejsu, skaner wyposażony jest w trzeci interfejs dodatkowy. Jednoczesny dostęp przy użyciu tych interfejsów nie jest jednak gwarantowany.

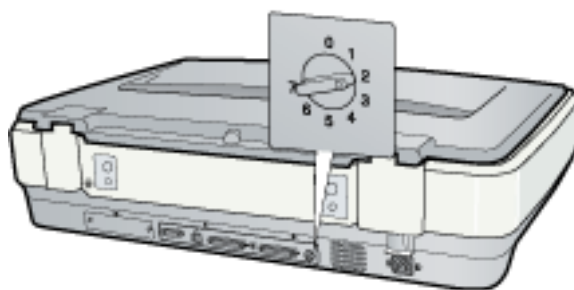
Uwaga:

- Przed podłączeniem skanera do komputera należy zainstalować oprogramowanie skanera. Więcej informacji znajduje się w arkuszu *Rozpocznij tutaj*.*
- Konieczne będzie zainstalowanie sterownika SCSI, który zwykle znajduje się w systemie Windows lub jest dostarczany z płytą SCSI.*

Jeśli komputer posiada działającą płytę SCSI, patrz rozdział “Konfigurowanie numeru ID SCSI” na stronie 104.

Konfigurowanie numeru ID SCSI

Domyślny numer ID SCSI skanera to 2.



W przypadku dodania skanera do systemu, w którym jedno z urządzeń SCSI posiada już numer ID SCSI równy **2**, należy zmienić numer ID na numer nieużywany przy użyciu przełącznika obrotowego. Patrz poniższa tabela.

ID	Dostępność	Opis
0, 1	Niezalecane	Używane zazwyczaj dla dysku twardego
2	Dostępne	Ustawienie fabryczne skanera
3 - 6	Dostępne	
7	Może nie być dostępne	Używane zazwyczaj dla płyty SCSI

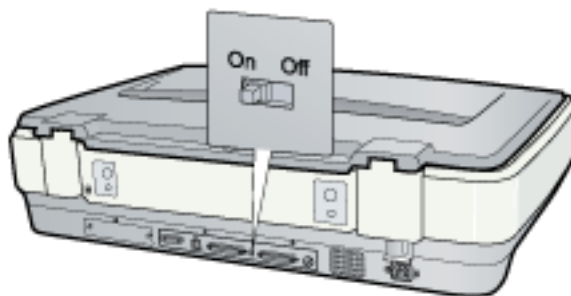


Przeostroga:

Nie należy ustawiać numeru ID SCSI na numer ID przypisany do innego urządzenia, bo w takim przypadku komputer, skaner i inne urządzenia nie będą działać prawidłowo.

Ustawianie przełącznika terminatora

Skaner posiada wbudowany terminator, który umożliwia prawidłową komunikację urządzeń SCSI ze sobą. W zależności do posiadanego systemu komputerowego konieczne może być ustawienie przełącznika terminatora.



Uwaga:

Nie należy używać terminatora zewnętrznego.

Po podłączeniu skanera na końcu łańcucha należy przestawić przełącznik terminatora w położenie **On (Wł.)**; w przeciwnym wypadku należy przestawić przełącznik w położenie **Off (Wył.)**.

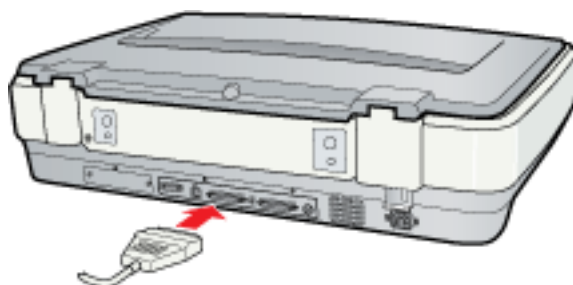
Podłączanie skanera

Wykonaj poniższe kroki, aby podłączyć skaner do komputera lub do innego urządzenia SCSI.

Uwaga:

Wymagana kombinacja złączy na kablu interfejsu SCSI zależy od producenta urządzenia SCSI i płyty interfejsu SCSI.

1. Upewnij się, że skaner, komputer i inne urządzenia SCSI są wyłączone, ponieważ w przeciwnym razie mogą zostać uszkodzone.
2. Podłącz jeden koniec kabla interfejsu do jednego ze złączy SCSI, aż blokady po bokach zablokują się.



3. Podłącz drugi koniec kabla do portu SCSI w komputerze lub w innym urządzeniu SCSI.
4. Podłącz przewodu zasilania do komputera, skanera i innych zewnętrznych urządzeń SCSI. Przed włączeniem systemu przeczytaj rozdział "Sekwencja włączania" na stronie 106.

Sekwencja włączania

Przy każdorazowym włączaniu komputera i urządzeń SCSI, w tym skanera, należy pamiętać następujących kwestiach. Najpierw należy włączać urządzenie SCSI, które podłączone jest do najbardziej odległego końca łańcucha, a następnie drugie w kolejności, i tak dalej, a na końcu komputer. W przypadku próby użycia urządzenia SCSI, które zostało włączone później niż komputer, może ono nie działać prawidłowo, lub komputer może nie działać prawidłowo.

Sekwencja wyłączenia

Przy każdorazowym wyłączeniu komputera i urządzeń SCSI, w tym skanera, należy pamiętać następujących kwestiach.

- ❑ Po zakończeniu korzystania z systemu należy najpierw wyłączyć komputer, a następnie skaner i inne urządzenia SCSI.
- ❑ Podczas korzystania z komputera nie należy wyłączać żadnych urządzeń SCSI, które mają aktywny terminator (**On (Wł.)**).
- ❑ Nie należy wyłączać i włączać skanera podczas korzystania z komputera, ponieważ skaner może przestać działać prawidłowo.

Rozdział 7

Korzystanie z opcjonalnej karty Network Image Express Card

Informacje na temat opcjonalnej karty Network Image Express Card

Program Epson Scan korzysta z opcjonalnej karty Epson Network Image Express Card (B80839*) w celu umożliwienia bezpośredniego sterowania wszystkimi funkcjami skanera w środowisku sieciowym.

Aby zainstalować kartę Epson Network Image Express Card i podłączyć ją do skanera, patrz dokumentacja dołączona do karty.

Po skonfigurowaniu karty Epson Network Image Express Card patrz rozdział “Konfigurowanie komputerów klienckich dla skanowania sieciowego” na stronie 108.

Ograniczenia interfejsów:

Skaner jest wyposażony we wbudowany interfejs USB i SCSI. Jeśli zainstalowana jest karta Epson Network Image Express Card lub specjalna karta dla systemu kopiowania w opcjonalnym gnieździe interfejsu, skaner wyposażony jest w trzeci interfejs dodatkowy. Jednoczesny dostęp przy użyciu tych interfejsów nie jest jednak gwarantowany.

Konfigurowanie komputerów klienckich dla skanowania sieciowego

Aby umożliwić pracę w sieci, należy zainstalować kartę sieciową i sterownik karty sieciowej (NIC) na każdym komputerze klienckim w sieci. Instrukcje znajdują się w dokumentacji dostarczonej z kartą.

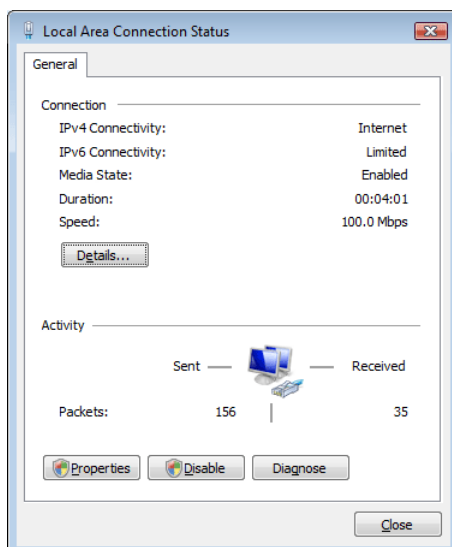
Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami w niniejszej sekcji, aby skonfigurować protokół TCP/IP na komputerach klienckich.

Instalowanie protokołu TCP/IP

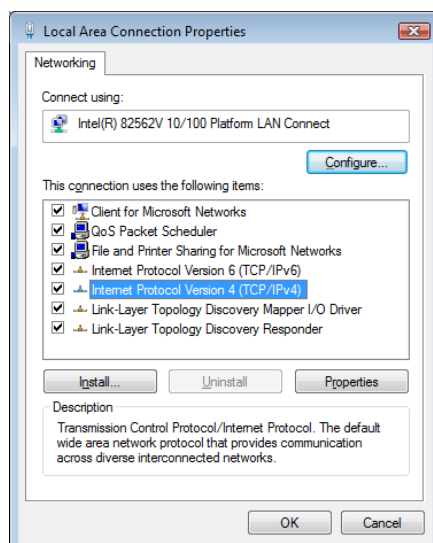
Windows Vista

1. Kliknij ikonę przycisku Start, kliknij prawym przyciskiem myszy pozycję **Network (Sieć)**, a następnie wybierz opcję **Properties (Właściwości)**.
2. Kliknij opcję **View status (Wyświetl stan)**.

3. Kliknij opcję **Properties (Właściwości)**.

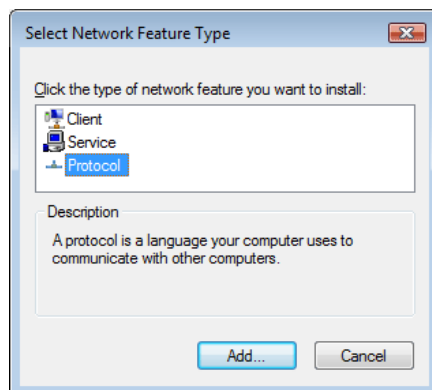


4. W oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika) kliknij przycisk **Continue (Kontynuuj)**.
5. Upewnij się, że zaznaczone jest pole **Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) (Protokół internetowy w wersji 4 (TCP/IPv4))** w oknie Local Area Connection Properties (Właściwości połączenia lokalnego) i kliknij przycisk **OK**. Następnie przejdź do rozdziału “Skanowanie poprzez sieć” na stronie 112.



Jeśli pozycji **Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) (Protokół internetowy w wersji 4 (TCP/IPv4))** nie ma na liście, przejdź do kroku 6.

6. Kliknij przycisk **Install (Zainstaluj)**. Zostanie wyświetlone okno Select Network Feature Type (Wybieranie typu funkcji sieci).
7. Wybierz opcję **Protocol (Protokół)** z listy i kliknij przycisk **Add (Dodaj)**.



8. Wybierz pozycję **Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) (Protokół internetowy w wersji 4 (TCP/IPv4))** i kliknij opcję **OK**.
9. Upewnij się, że pole **Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) (Protokół internetowy w wersji 4 (TCP/IPv4))** jest zaznaczone i kliknij opcję **OK**. Następnie przejdź do rozdziału “Skanowanie poprzez sieć” na stronie 112.

Windows XP lub 2000

Uwaga:

Zrzuty ekranu zamieszczone w niniejszej sekcji przedstawiają system Windows 2000, jednak instrukcje są takie same dla systemu Windows XP, z wyjątkiem wskazanych różnic.

1. Windows XP :

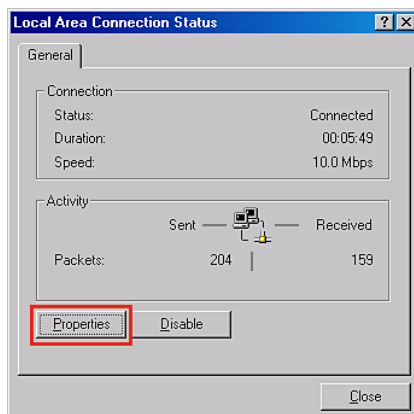
Kliknij przycisk **Start**, kliknij prawym przyciskiem myszy pozycję **My Network Places (Moje miejsca sieciowe)** i wybierz opcję **Properties (Właściwości)**.

Windows 2000 :

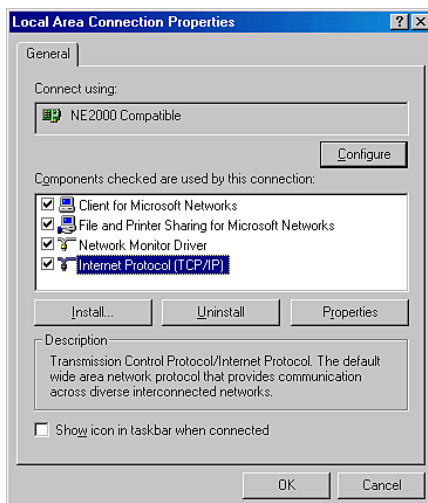
Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **My Network Places (Moje miejsca sieciowe)** i wybierz pozycję **Properties (Właściwości)**.

2. Kliknij dwukrotnie pozycję **Local Area Connection (Połączenie sieci lokalnej)**.

3. Kliknij opcję **Properties (Właściwości)**.



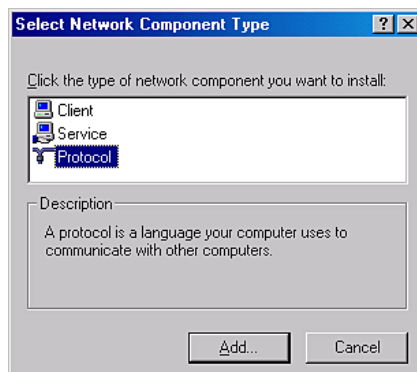
4. Upewnij się, że zaznaczone jest pole **Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy (TCP/IP))** w oknie Local Area Connection Properties (Właściwości połączenia lokalnego) i kliknij przycisk **OK**. Następnie przejdź do rozdziału “Skanowanie poprzez sieć” na stronie 112.



Jeśli pozycji **Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy (TCP/IP))** nie ma na liście, przejdź do kroku 5.

5. Kliknij przycisk **Install (Zainstaluj)**. Zostanie wyświetlone okno Select Network Component Type (Wybieranie typu składnika sieci).

6. Wybierz opcję **Protocol (Protokół)** z listy i kliknij przycisk **Add (Dodaj)**.



7. Wybierz pozycję **Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy (TCP/IP))** i kliknij opcję **OK**.
8. Upewnij się, że pole **Internet Protocol (TCP/IP) (Protokół internetowy (TCP/IP))** jest zaznaczone i kliknij przycisk **OK** lub **Close (Zamknij)**. Następnie przejdź do rozdziału “Skanowanie poprzez sieć” na stronie 112.

Skanowanie poprzez sieć

Uruchamianie programu *Epson Scan Settings*

Upewnij się, że skaner i karta Network Image Express Card są włączone i działają prawidłowo. Następnie wykonaj poniższe kroki, aby użyć programu *Epson Scan Settings* do włączenia skanowania sieciowego.

Uwaga dla systemu Windows:

- Jeśli w systemie Windows Vista użytkownik jest zalogowany jako użytkownik standardowy, wymagana jest znajomość konta i hasła administratora.
- W systemie Windows XP należy zalogować się na konto Computer Administrator (Administrator komputera).
- W systemie Windows 2000 należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami administratora (należący do grupy administratorów).

Uwaga dla użytkowników systemu Mac OS X:

- Podczas korzystania ze skanera nie należy korzystać z funkcji *Fast User Switching* (Szybkie przełączanie użytkowników).
 - Należy zalogować się na koncie *Computer Administrator* (Administrator komputera).
1. Należy uzyskać adres IP lub nazwę hosta karty Network Image Express Card od administratora sieci.
 2. Uruchom program Epson Scan Settings.

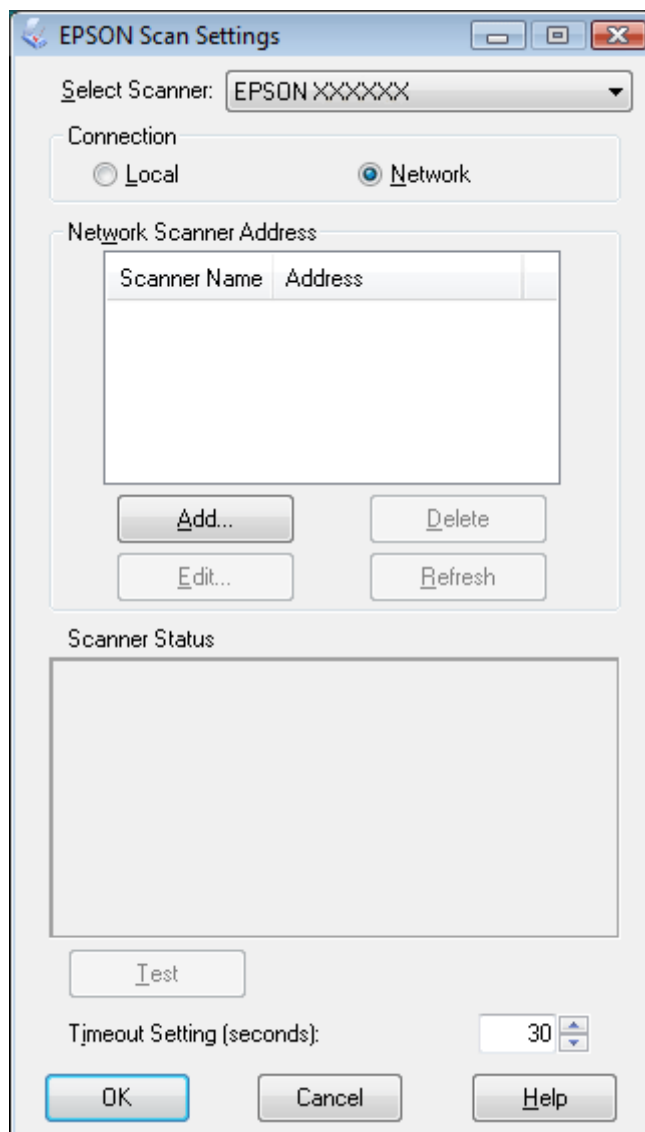
Windows :

Kliknij ikonę przycisku Start lub menu **Start > All Programs (Wszystkie programy)** lub **Programs (Programy) > EPSON Scan > EPSON Scan Settings**.

Mac OS X :

Kliknij dwukrotnie ikonę **EPSON Scan Settings** w folderze **Utilities (Narzędzia)**.

- Wybierz skaner z listy rozwijanej **Select Scanner (Wybierz skaner)**.



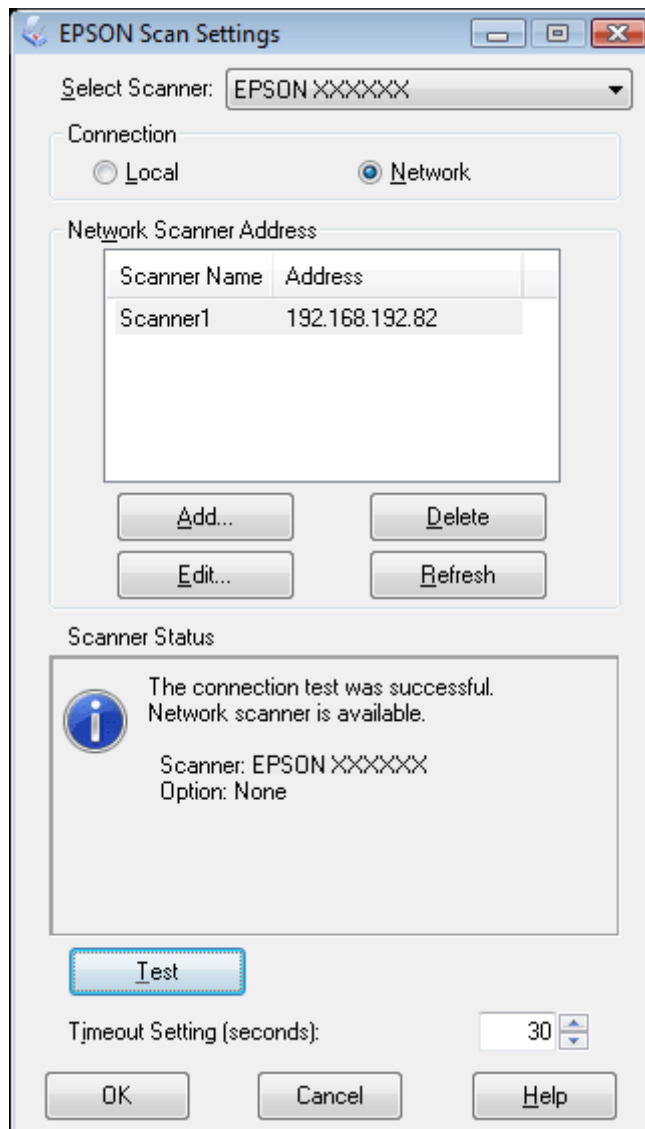
- Wybierz **Sieć**, a następnie kliknij przycisk **Add (Dodaj)**.

5. W oknie Add (Dodaj) wybierz adres IP karty Network Image Express Card w opcji Search for addresses (Wyszukaj adresy) lub wybierz opcję **Enter address (Wprowadź adres)** i wpisz adres. Następnie kliknij przycisk **OK**.

The screenshot shows a dialog box titled "Add" with a close button in the top right corner. The dialog contains the following elements:

- A text field labeled "Scanner Name" containing the text "Scanner1".
- A horizontal separator line.
- A radio button labeled "Search for addresses" which is selected.
- A text box containing the IP address "192.168.192.82".
- Two buttons: "Retry" and "Break".
- A status box containing the text "Searching. Please wait.".
- A radio button labeled "Enter address" which is unselected.
- A note below the "Enter address" radio button: "(Use this option when addresses do not appear above.)".
- An empty text box below the note.
- Three buttons at the bottom: "OK", "Cancel", and "Help".

6. W oknie programu Epson Scan Settings kliknij przycisk **Test (Testuj)**, aby sprawdzić połączenie. Jeśli wszystko działa prawidłowo, w oknie Scanner Status (Stan skanera) zostanie wyświetlony komunikat o pomyślnym połączeniu.



7. Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia.

Skanowanie obrazu

Uwaga:


Należy ustawić adres IP karty Network Image Express Card, zanim będzie można skanować przy jej użyciu. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan Settings” na stronie 112.

1. Włącz skaner i komputer kliencki.
2. Umieść oryginały na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
3. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
4. Wybierz żądany tryb. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie trybu programu Epson Scan” na stronie 23.
5. W oknach programu Epson Scan wprowadź odpowiednie ustawienia. Odpowiednie instrukcje można znaleźć w poniższych rozdziałach.


Office Mode (Tryb biurowy) : “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26

Home Mode (Tryb domowy) : “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31

6. Kliknij **Scan (Skanuj)** lub naciśnij przycisk  Start na skanerze.

Uwaga:

W środowisku sieciowym przycisk  Start na skanerze działa tak samo jak kliknięcie przycisku **Scan (Skanuj)** w oknie programu Epson Scan.

Rozdział 8

Używanie opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów

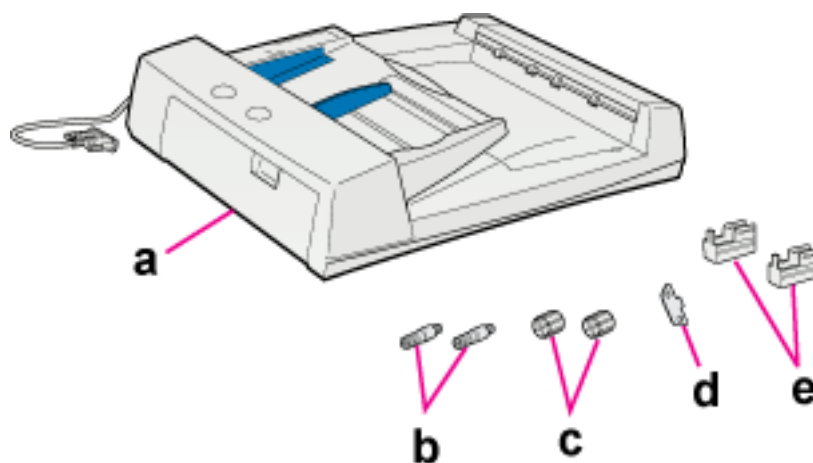
Informacje na temat opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów

Automatyczny podajnik dokumentów (B81321*) umożliwia automatyczne ładowanie wielostronicowych dokumentów (do 100 arkuszy) do skanera. Jest szczególnie przydatny w przypadku optycznego rozpoznawania znaków (OCR, Optical Character Recognition) oraz tam, gdzie trzeba szybko utworzyć bazę obrazów.

Instrukcje dotyczące rozpakowywania podajnika ADF zawiera rozdział “Rozpakowywanie automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 118.

Rozpakowywanie automatycznego podajnika dokumentów

Sprawdź, czy masz wszystkie elementy pokazane poniżej. Jeśli brakuje jakiegoś elementu lub któryś z nich jest uszkodzony, niezwłocznie skontaktuj się z punktem sprzedaży produktów firmy Epson. Zobacz “Kontakt z firmą Epson” na stronie 157.



- a. automatyczny podajnik dokumentów
- b. śruby instalacyjne (2)
- c. gałki (2)
- d. śrubokręt
- e. stopki (2) dla modelu GT- 20000

Instrukcje na temat instalowania podajnika ADF zawiera rozdział “Instalowanie automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 119.

Instalowanie automatycznego podajnika dokumentów

Podajnik ADF zastępuje pokrywę skanera, dlatego przed korzystaniem z niego pokrywę należy zdjąć.



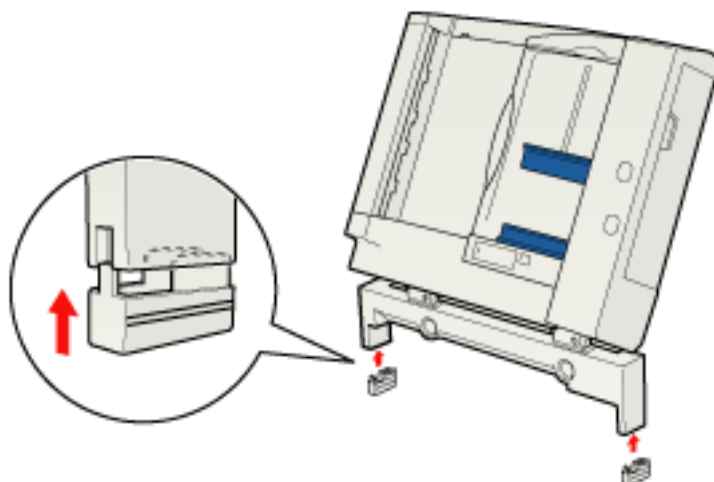
Ostrzeżenie:

Podajnik ADF jest ciężki i do jego podniesienia może być konieczna pomoc drugiej osoby.

Uwaga:

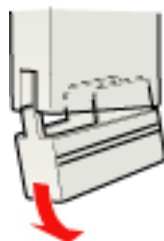
Podajnik ADF jest duży, więc należy zrobić wystarczającą ilość miejsca wokół skanera.

1. Upewnij się, że skaner jest wyłączony, a następnie odłącz przewód zasilania.
2. Zdejmij pokrywę skanera. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dużych lub grubych dokumentów” na stronie 20.
3. Zdejmij taśmę i usuń pozostałe elementy opakowania z podajnika ADF.
4. Przymocuj dwie mniejsze stopki. (Mniejsze stopki mają na bokach rowki).

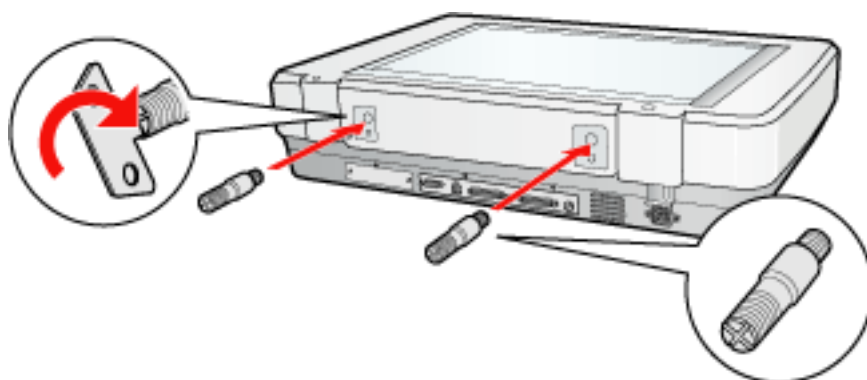


Uwaga:

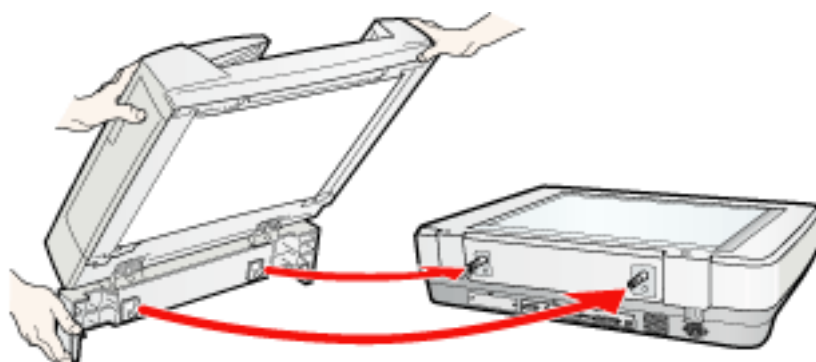
Podczas zdejmowania stopek należy je przekrócić i zdjąć tak, jak to pokazano.



5. Włóż śruby instalacyjne dostarczone z podajnikiem ADF do otworów z tyłu skanera i przykręć je przy użyciu dostarczonego śrubokręta.

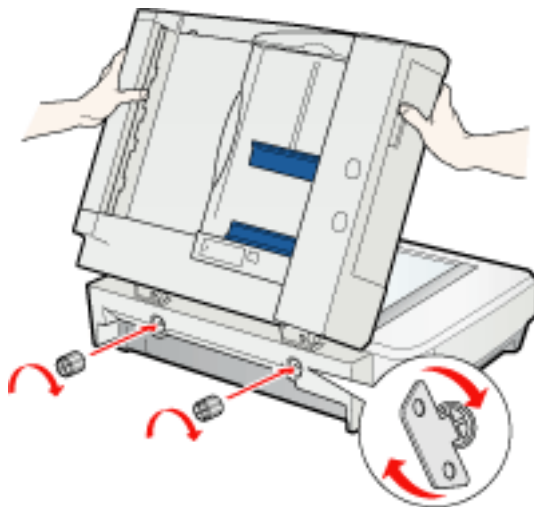


6. Wyrównaj śruby instalacyjne z otworami w podajniku ADF. Przesuń otwory nad śruby instalacyjne.

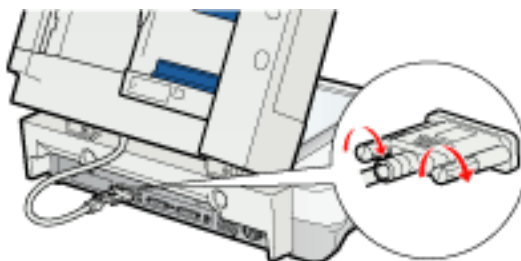
**Ostrzeżenie:**

Podajnik ADF jest ciężki. Poproś o pomoc podczas jego podnoszenia.

7. Przykręć gałki do końców śrub instalacyjnych za pomocą załączonego śrubokręta.



8. Podłącz przewód podajnika ADF do złącza **ADF (ADF)** skanera.



9. Zamknij podajnik ADF.
10. Podłącz zasilanie skanera, a następnie włącz skaner.

Informacje na temat umieszczania dokumentów w podajniku ADF zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów” na stronie 121.

Umieszczanie dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów

Rodzaje dokumentów

W poniższej tabeli podano rozmiary papieru, jaki można umieszczać w podajniku ADF.

Nazwa papieru	Wymiary	Kierunek ładowania do podajnika ADF
A3	297 × 420 mm (11,7 × 16,5 cala)	Pionowa
Ledger	279,4 × 431,8 mm (11 × 17 cali)	Pionowa
B4	257 × 364 mm (10,1 × 14,3 cala)	Pionowa
Legal	215,9 × 355,6 mm (8,5 × 14 cali)	Pionowa
A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 cali)	Pionowa/Pozioma
Letter	215,9 × 279,4 mm (8,5 × 11 cali)	Pionowa/Pozioma
B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 cali)	Pionowa/Pozioma
Executive	184,1 × 266,7 mm (7,25 × 10,5 cala)	Pionowa/Pozioma
A5	148,5 × 210 mm (5,9 × 8,3 cali)	Pionowa/Pozioma

Należy ładować wyłącznie dokumenty spełniające poniższe specyfikacje.

Ciężar	50-127 g/m ² (0,1-0,3 funta/m ²)
Typ papieru	Papier kserograficzny lub termiczny wysokiej jakości
Typ druku	Dokumenty drukowane przy użyciu drukarek uderzeniowych, drukarek laserowych lub urządzeń faksowych Nie należy ładować dokumentów wydrukowanych na drukarkach atramentowych.

Przed umieszczeniem dokumentów w podajniku ADF upewnij się, że spełniają one następujące warunki.

- Tusz jest suchy.
- Dokument nie jest podziurawiony, podarty ani pognieciony.
- Dokument nie zawiera zszywek, spinaczy ani innych doczepianych elementów. Mogą one uszkodzić mechanizm podający.
- Dokument nie ma zgięć w obszarze 5 mm (0,2 cala) od krawędzi.
- W dokumencie nie ma wyciętych obszarów.
- Dokument nie jest dokumentem wieloczęściowym ani oprawionym.
- Dokument nie zawiera podkładu kalkowego.

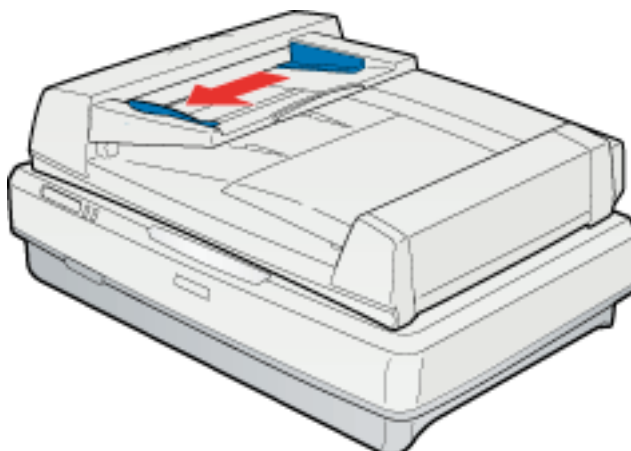
Ładowanie dokumentów do podajnika ADF



Przeostroga:

- Nie umieszczaj w podajniku ADF fotografii ani cennych oryginałów. Nieprawidłowe podanie może spowodować pogniecenie lub uszkodzenie oryginału. Dokumenty kolorowe wysokiej jakości należy skanować z tacy dokumentów.
- Przed umieszczeniem dokumentów w podajniku ADF usuń wszystkie dokumenty z tacy dokumentów i upewnij się, że szyba nie jest zabrudzona.
- W przypadku konieczności skanowania dokumentów lub fotografii z tacy dokumentów przy podłączonym podajniku ADF należy postępować według instrukcji zamieszczonych w rozdziale "Umieszczanie dokumentów na tacy dokumentów przy zainstalowanym podajniku ADF" na stronie 124.

1. Przesuń prawą prowadnicę krawędzi tacy wejściowej podajnika ADF maksymalnie do przodu.



- Umieść plik papieru (do 100 arkuszy) na tacy wejściowej, stroną zadrukowaną skierowaną w górę i dolną krawędzią skierowaną w stronę wnętrza podajnika. Wsuń papier do podajnika do oporu. Następnie dosuń prowadnicę krawędzi do krawędzi papieru.



Uwaga:

Nie należy ładować arkuszy o różnych rozmiarach.

Informacje na temat skanowania dokumentów za pomocą podajnika ADF można znaleźć w rozdziale “Skanowanie za pomocą automatycznego podajnika dokumentów” na stronie 126.

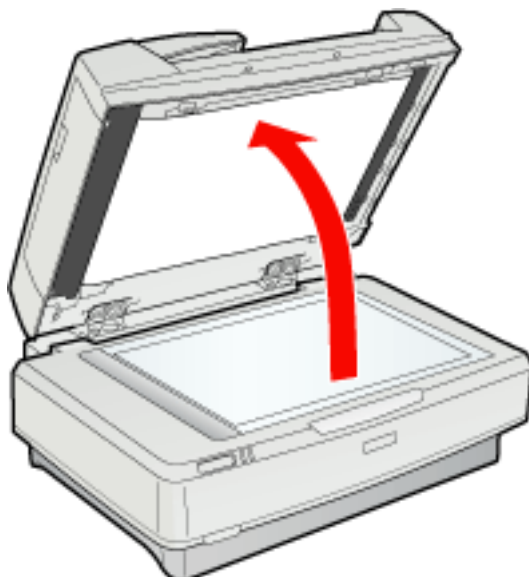
Umieszczanie dokumentów na tacy dokumentów przy zainstalowanym podajniku ADF



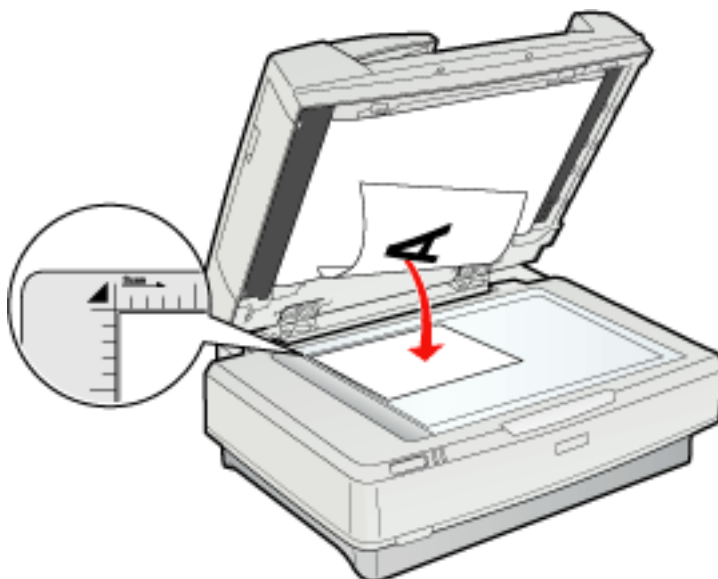
Przeestroga:

Nie należy kłaść ciężkich przedmiotów na szybie tacy dokumentów ani zbyt mocno jej naciskać.

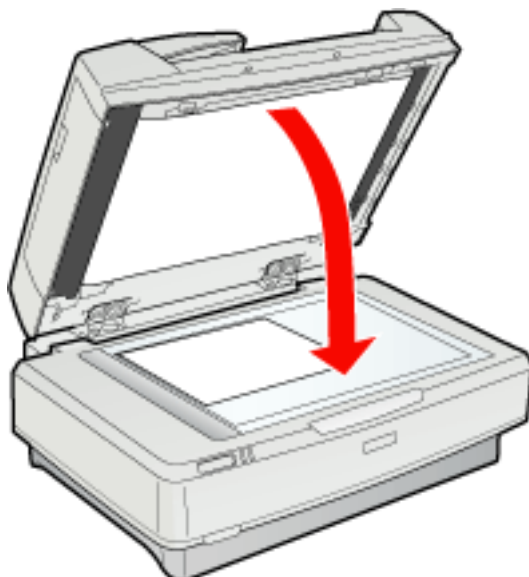
1. Otwórz podajnik ADF.



2. Umieść dokument lub fotografię na tacy dokumentów, stroną do zeskanowania skierowaną w dół. Upewnij się, że lewy górny róg dokumentu lub zdjęcia przylega do rogu skanera, obok strzałki.



3. Zamknij podajnik ADF.



Uwaga:

Otwarcie podajnika ADF przy trwającym skanowaniu spowoduje błąd opcji i może doprowadzić do błędu podawania papieru.

Aby skanować dokumenty za pomocą tacy dokumentów, gdy zainstalowany jest podajnik ADF, patrz jedna z poniższych sekcji.

Office Mode (Tryb biurowy) : “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26

Home Mode (Tryb domowy) : “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31

Skanowanie za pomocą automatycznego podajnika dokumentów

Instrukcje skanowania za pomocą podajnika ADF można znaleźć w następujących rozdziałach.

Office Mode (Tryb biurowy) : “Skanowanie w trybie Tryb biurowy za pomocą podajnika ADF” na stronie 127

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny za pomocą podajnika ADF” na stronie 129

Uwaga:

Tryb Home Mode (Tryb domowy) nie jest dostępny podczas skanowania za pomocą podajnika ADF. Zmień tryb skanowania na Office Mode (Tryb biurowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.

Skanowanie w trybie Tryb biurowy za pomocą podajnika ADF

1. Załaduj dokumenty do podajnika ADF. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów” na stronie 121.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. Wybierz opcję **Office Mode (Tryb biurowy)** z listy Mode (Tryb). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.
4. Wybierz opcję **Color (Kolorowy)**, **Grayscale (Skala szarości)** lub **Black&White (Czarno-biały)** jako ustawienie Image Type (Typ obrazu).

Uwaga:

*Jeśli wybrano ustawienie **Grayscale (Skala szarości)** lub **Black&White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej.*

Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.

Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.
Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).
Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black&White (Czarno-biały).

5. Wybierz jedno z tych ustawień jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
 - ADF - Single-sided (Podajnik jednostronny)** : Wybierz to ustawienie w przypadku używania podajnika ADF do ładowania dokumentów i skanowania tylko jednej strony dokumentów.
 - ADF - Double-sided (Podajnik dwustronny)** : Wybierz to ustawienie w przypadku używania podajnika ADF do ładowania dokumentów i skanowania obu stron dokumentów.
 - Auto Detect (Wykryj automatycznie)** : To ustawienie automatycznie wykrywa miejsce umieszczenia dokumentu.
6. W ustawieniu Size (Rozmiar) wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu.
7. Klikając strzałkę, otwórz listę **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość odpowiednią dla oryginału. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.
8. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami.
9. Jeśli to konieczne, w oknie Preview (Podgląd) można narysować markizę (linię oznaczającą obszar skanowania) wokół części strony dokumentu, która ma być skanowana. Instrukcje zawiera rozdział “Tworzenie markizy na podglądzie obrazu” na stronie 46.
10. Zmień potrzebne ustawienia Image Adjustment (Dopasowywanie obrazu). Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.

11. Umieść wysunięte strony dokumentów na pozostałych stronach.

12. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono skanowanie, można zaobserwować różne działanie. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Informacje na temat rozwiązywania problemów występujących podczas skanowania za pomocą podajnika ADF zawiera rozdział “Problemy związane z opcjonalnym automatycznym podajnikiem dokumentów” na stronie 138.

Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny za pomocą podajnika ADF

1. Załaduj dokumenty do podajnika ADF. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów w automatycznym podajniku dokumentów” na stronie 121.
2. Uruchom program Epson Scan. Instrukcje zawiera rozdział “Uruchamianie programu Epson Scan” na stronie 22.
3. Wybierz opcję **Professional Mode (Tryb profesjonalny)** z listy Mode (Tryb). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.
4. Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Document Type (Typ dokumentu)**, i wybierz pozycję **Reflective (Nieprzezroczysty)**.
5. Wybierz jedno z tych ustawień jako ustawienie Document Source (Źródło dokumentu).
 - ADF - Single-sided (Podajnik jednostronny)** : Wybierz to ustawienie w przypadku używania podajnika ADF do ładowania dokumentów i skanowania tylko jednej strony dokumentów.
 - ADF - Double-sided (Podajnik dwustronny)** : Wybierz to ustawienie w przypadku używania podajnika ADF do ładowania dokumentów i skanowania obu stron dokumentów.
6. Kliknij strzałkę, aby otworzyć listę **Auto Exposure Type (Typ automatycznej ekspozycji)**, i wybierz pozycję **Document (Dokument)**.
7. Klikając strzałkę, otwórz listę **Image Type (Typ obrazu)** i wybierz typ skanowanego obrazu.

Ustawienie opcji Image Type (Typ obrazu)	Typ skanowanego obrazu
---	-------------------------------

24-bit Color (Kolor 24-bitowy)	Kolorowa fotografia
Color Smoothing (Wygładzanie kolorów)	Kolorowa grafika, taka jak diagram lub wykres
8-bit Grayscale (Skala szarości 8-bitowa)	Czarno-biała fotografia z kilkoma odcieniami szarości
Halftone (Półtony)	Cieniowane rysunki lub fotografie
Black & White (Czarno-biały)	Dokument z czarnym tekstem i/lub grafiką liniową

Uwaga:

- Po wybraniu opcji **Halftone (Półtony)** można również wybrać ustawienie **Pattern (Deseń)**. Aby uzyskać dostęp do ustawienia, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji *Image Type (Typ obrazu)*. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące dostosowywania tego ustawienia, patrz pomoc programu *Epson Scan*.
- Jeśli wybrano ustawienie **8-bit Grayscale (Skala szarości 8-bitowa)** lub **Black & White (Czarno-biały)**, można również wybrać ustawienie **Image Option (Opcja Obrazu)** w sposób opisany poniżej. Aby uzyskać dostęp do ustawienia, kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji *Image Type (Typ obrazu)*.

Ustawienie opcji Image Option (Opcja Obrazu)	Opis
None (Brak)	Ustawienie Image Option (Opcja Obrazu) nie jest zastosowane.
Dropout: Red (Separacja: czerwony)	Usuwa kolor czerwony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Green (Separacja: zielony)	Usuwa kolor zielony z zeskanowanego obrazu.
Dropout: Blue (Separacja: niebieski)	Usuwa kolor niebieski z zeskanowanego obrazu.
Color Enhance: Red (Ulepszanie Koloru: Czerwony)	Ulepsza kolor czerwony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Green (Ulepszanie Koloru: Zielony)	Ulepsza kolor zielony w zeskanowanym obrazie.
Color Enhance: Blue (Ulepszanie Koloru: Niebieski)	Ulepsza kolor niebieski w zeskanowanym obrazie.

Text Enhancement Technology	Zwiększa dokładność podczas skanowania dla rozpoznawania tekstu (OCR, Optical Character Recognition) poprzez wyeliminowanie tła dokumentu z zeskanowanego obrazu. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).
Auto Area Segmentation (Autom. segmentacja obszaru)	Poprawia czytelność obrazów w skali szarości i zwiększa dokładność rozpoznawania tekstu poprzez oddzielenie tekstu od grafiki. Ustawienie to jest dostępne tylko wtedy, gdy parametr Image Type (Typ obrazu) ma wartość Black & White (Czarno-biały).

8. Klikając strzałkę, otwórz listę **Resolution (Rozdzielczość)** i wybierz rozdzielczość odpowiednią dla oryginału. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.
9. Kliknij przycisk **Preview (Podgląd)**, aby wyświetlić podgląd obrazu. Następuje wyświetlenie okna Preview (Podgląd) z obrazem lub obrazami. Patrz rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42, aby uzyskać instrukcje na temat ustawień w oknie Preview (Podgląd).
10. Zmodyfikuj jakość obrazu, jeśli to konieczne. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
11. Klikając strzałkę, otwórz listę **Target Size (Rozmiar docelowy)** i wybierz rozmiar skanowanych obrazów, jeśli to konieczne. Obrazy można skanować w ich oryginalnym rozmiarze lub zmniejszyć albo powiększyć ich rozmiar wybierając opcję Target Size (Rozmiar docelowy). Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie rozmiaru skanowania” na stronie 55.
12. Umieść wysunięte strony dokumentów na pozostałych stronach.
13. Kliknij przycisk **Scan (Skanuj)**.

W zależności od tego, w jaki sposób uruchomiono skanowanie, można zaobserwować różne działania. Instrukcje zawiera rozdział “Kończenie skanowania” na stronie 60.

Informacje na temat rozwiązywania problemów występujących podczas skanowania za pomocą podajnika ADF zawiera rozdział “Problemy związane z opcjonalnym automatycznym podajnikiem dokumentów” na stronie 138.

Rozdział 9

Konserwacja

Czyszczenie skanera

Aby zapewnić jak najlepszą pracę skanera, należy co pewien czas czyścić go w według poniższej procedury:

**Przeostroga:**

- Nie należy przyciskać szklanej powierzchni tacy dokumentów.*
 - Należy uważać, aby nie zarysować ani nie uszkodzić szklanej powierzchni tacy dokumentów; do jej czyszczenia nie należy używać twardej ani szorstkiej szczotki. Uszkodzenie szklanej powierzchni może spowodować obniżenie jakości skanowania.*
 - Do czyszczenia skanera nigdy nie należy używać alkoholu, rozcieńczalnika ani rozpuszczalnika powodującego korozję. Te środki chemiczne mogą uszkodzić elementy skanera oraz jego obudowę.*
 - Należy uważać, aby nie rozlać płynu na mechanizm skanera ani elementy elektroniczne. Może to spowodować trwałe uszkodzenie mechanizmu i układów elektronicznych.*
 - Nie należy rozpylać środków smarnych wewnątrz skanera.*
 - Nigdy nie należy otwierać obudowy skanera.*
1. Wyłącz skaner.
 2. Odłącz przewód zasilania od skanera.
 3. Wyczyść obudowę zewnętrzną szmatką zwilżoną łagodnym detergentem i wodą.
 4. Jeśli szklana powierzchnia tacy dokumentów uległa zabrudzeniu, wyczyść ją za pomocą suchej, miękkiej szmatki. Jeśli szklana powierzchnia została poplamiona smarem lub inną trudną do usunięcia substancją, do usunięcia zanieczyszczeń użyj niewielkiej ilości płynu do mycia naczyń i miękkiej szmatki. Zetrzyj pozostały płyn.

**Przeostroga:**

Nie należy rozpylać środków do czyszczenia szkła bezpośrednio na szybę skanera.

Należy upewnić się, że na powierzchni tacy dokumentów nie zebrał się kurz. Kurz może powodować powstawanie plamek na zeskanowanych obrazach.

Wymiana lampy skanera

W miarę eksploatacji moc świetlna lampy skanera ulega zmniejszeniu. W przypadku uszkodzenia lampy lub obniżenia poziomu jasności poniżej wymaganego skaner przestaje działać, a lampki gotowości i błędu szybko migają. W takim przypadku konieczna jest wymiana zespołu lampy przez wykwalifikowanego specjalistę. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się ze sprzedawcą. Zobacz "Kontakt z firmą Epson" na stronie 157.



Przeostroga:

Nigdy nie należy otwierać obudowy skanera. Jeśli zachodzi podejrzenie, że konieczna jest naprawa lub regulacja, należy zwrócić się do sprzedawcy.

Transportowanie skanera

W przypadku transportowania skanera na większą odległość lub przed planowanym dłuższym przechowywaniem należy umieścić mechanizm skanujący w pozycji początkowej, aby zapobiec uszkodzeniom.

1. Upewnij się, że mechanizm skanujący znajduje się w pozycji początkowej (po lewej stronie skanera). Jeśli mechanizm skanujący nie znajduje się w pozycji początkowej, włącz skaner i poczekaj, aż mechanizm skanujący przesunie się do pozycji początkowej.
2. Wyłącz skaner, a następnie odłącz przewód zasilania.
3. Pociągnij w dół blokadę transportu do pozycji zablokowania.
4. Odłącz wszystkie przewody od skanera.
5. Załóż materiały pakunkowe dołączone do skanera, a następnie umieść skaner w oryginalnym opakowaniu lub w opakowaniu podobnym do oryginalnego, które jest do niego dopasowane.

Rozdział 10

Rozwiązywanie problemów

Problemy ze skanerem

Wskaźniki błędu

W przypadku wystąpienia błędu skaner przerywa działanie, a lampki błędu i gotowości wskazują typ błędu.

Lampka błędu (czerwona)	Lampka gotowości (zielona)	Znaczenie
Wł.	Wł.	<p>Skaner odebrał nieprawidłowe polecenie z oprogramowania skanera.</p> <p>Gdy wystąpi ten błąd, spróbuj zeskanować dokument ponownie. Skaner powraca do normalnego stanu po odebraniu właściwych poleceń. Zazwyczaj nie ma potrzeby resetowania skanera w przypadku wystąpienia tego typu błędu.</p>
Miga	Wyłączone	<p>Procedura komunikacyjna jest nieprawidłowa lub nastąpiło przekroczenie limitu czasu w przypadku korzystania z interfejsu SCSI.</p> <p>Gdy wystąpi ten błąd, wyłącz skaner, a następnie włącz go ponownie, aby zresetować.</p> <p>W przypadku korzystania z interfejsu SCSI najpierw wyłącz komputer. Następnie upewnij się, że stosowana jest właściwa sekwencja włączania SCSI. Instrukcje zawiera rozdział "Sekwencja włączania" na stronie 106.</p>
Miga	Miga	<p>Wystąpił błąd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Upewnij się, że skaner jest właściwie podłączony do komputera. Informacje na temat podłączania skanera do komputera zawiera arkusz Rozpocznij tutaj. <input type="checkbox"/> Upewnij się, że oprogramowanie skanera jest w pełni zainstalowane. Informacje na temat instalowania oprogramowania skanera zawiera arkusz Rozpocznij tutaj. <input type="checkbox"/> Papier zablokował się w opcjonalnym podajniku ADF. Wyjmij zacięty papier z podajnika ADF. Zobacz "Zablokowanie się papieru w podajniku ADF" na stronie 139. <input type="checkbox"/> Wyłącz skaner i włącz go ponownie. Jeśli lampka błędu lub gotowości wciąż miga, skaner mógł ulec awarii lub konieczna może być wymiana lampy skanera. Szczegółowe informacje zawiera rozdział "Kontakt z firmą Epson" na stronie 157.

Wył.	Wł.	<p>Skaner jest gotowy do skanowania.</p> <p>Jeśli zainstalowany jest opcjonalny podajnik ADF, oznacza to problem z podajnikiem ADF, na przykład pusty podajnik ADF lub otwartą pokrywę.</p> <p>Sprawdź podajnik ADF i skoryguj problem.</p>
------	-----	---

Skaner się nie włącza

- Upewnij się, że przewód zasilania został poprawnie podłączony do skanera i działającego gniazdka elektrycznego.
- Upewnij się, że gniazdo elektryczne działa prawidłowo. W razie potrzeby przetestuj gniazdo podłączając do niego inne urządzenie elektryczne.

Skaner się nie wyłącza

Upewnij się, że oprogramowanie skanera nie jest uruchomione.

Nie można uruchomić programu Epson Scan

- Upewnij się, czy skaner jest włączony.
- Wyłącz skaner i komputer, a następnie sprawdź, czy łączący je przewód interfejsu jest prawidłowo podłączony.
- Użyj kabla USB dostarczonego ze skanerem lub wyszczególnionego w rozdziale “Interfejs USB” na stronie 170.

Uwaga:

Kabel USB nie jest dostarczany ze skanerem w niektórych regionach.

- Podłącz skaner bezpośrednio do portu USB komputera lub tylko przez jeden koncentrator USB. Skaner może nie działać prawidłowo, jeśli jest podłączony do komputera przez więcej niż jeden koncentrator USB.
- Upewnij się, że komputer obsługuje port USB. Instrukcje zawiera rozdział “Sprawdzanie obsługi USB w systemie Windows” na stronie 136.
- W przypadku korzystania z programu zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop Elements, upewnij się, że w ustawieniu Scanner (Skaner) lub Source (Źródło) wybrano właściwy skaner.

- ❑ W przypadku aktualizacji systemu operacyjnego skanera należy ponownie zainstalować program Epson Scan. Odinstaluj program Epson Scan w sposób opisany w rozdziale “Odinstalowywanie oprogramowania do skanowania” na stronie 150, a następnie zainstaluj go ponownie w sposób opisany na arkuszu Rozpocznij tutaj.

Tylko system **Windows** :

- ❑ Upewnij się, że ID SCSI i terminator są prawidłowo ustawione. Patrz rozdział “Konfigurowanie interfejsu SCSI” na stronie 104, aby uzyskać szczegółowe informacje na temat tych ustawień. W przypadku posiadania innych kart rozszerzeń w komputerze upewnij się, że ustawienia przerwań nie mają wpływu na działanie płyty SCSI. Szczegółowe informacje zawiera dokumentacja komputera.
- ❑ Upewnij się, że przewód SCSI spełnia wymagania posiadanej płyty SCSI. Zapoznaj się z dokumentacją dostarczoną z płytą interfejsu.
- ❑ Upewnij się, że płyta interfejsu SCSI jest zainstalowana prawidłowo.
- ❑ Zmień numer ID SCSI skanera na taki, który nie jest używany przez inne urządzenie SCSI.
- ❑ Sprawdź sekwencję połączenia SCSI i upewnij się, że przełącznik terminatora w urządzeniu na końcu łańcucha jest ustawiony prawidłowo.
- ❑ Upewnij się, że nazwa skanera wyświetlana jest na liście urządzeń do obrazowania bez znaku zapytania (?) i wykrzyknika (!) w oknie Device Manager (Menedżer urządzeń). Jeśli nazwa skanera wyświetlana jest z jednym z tych symboli lub jako urządzenie Unknown (Nieznane), odinstaluj program Epson Scan w sposób opisany w rozdziale “Odinstalowywanie oprogramowania do skanowania” na stronie 150, a następnie zainstaluj go ponownie w sposób opisany na arkuszu Rozpocznij tutaj.

Sprawdzanie obsługi USB w systemie Windows

1. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : kliknij ikonę przycisku Start i wybierz opcję **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows XP : Kliknij **Start** i wybierz **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows 2000 : Kliknij **Start**, wybierz **Settings (Ustawienia)**, a następnie **Control Panel (Panel sterowania)**.

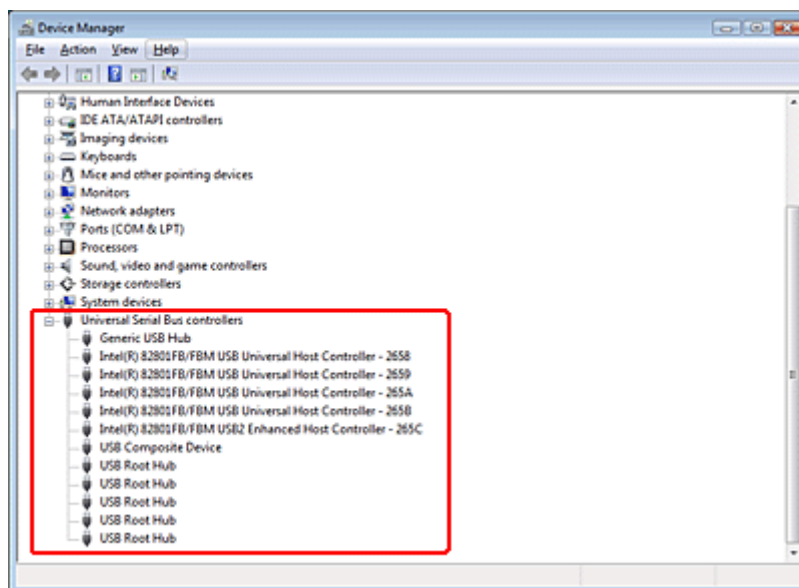
2. Kliknij **System and Maintenance (System i konserwacja)**, a następnie **System** (Windows Vista) lub kliknij dwukrotnie ikonę **System** (Windows XP i 2000).

- Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Kliknij **Device Manager (Menedżer urządzeń)**, następnie kliknij przycisk **Continue (Kontynuuj)** w oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika).

Windows XP i 2000 : Kliknij kartę **Hardware (Sprzęt)**, a następnie przycisk **Device Manager (Menedżer urządzeń)**.

- Przewiń listę w dół i kliknij dwa razy pozycję **Universal Serial Bus controllers (Kontrolery uniwersalnej magistrali szeregowej)**.



Jeśli na liście wymienione są pozycje **USB Universal Host Controller (Uniwersalny kontroler hosta USB)** i **USB Root Hub (Główny koncentrator USB)**, oznacza to, że system Windows obsługuje standard USB.

- Spróbuj zeskanować dokument ponownie. Jeśli skaner nadal nie zostaje rozpoznany, zwróć się o pomoc do sprzedawcy lub wykwalifikowanego przedstawiciela serwisu. Zobacz “Kontakt z firmą Epson” na stronie 157.


Naciśnięcie przycisku Start nie uruchamia odpowiedniego programu

- Upewnij się, że program Epson Scan jest prawidłowo zainstalowany.

- ❑ **Windows Vista i XP** : Kliknij kartę **Events (Zdarzenia)** w oknie Properties (Właściwości) skanera i upewnij się, że opcja **Take no action (Nie podejmuj żadnej akcji)** nie jest wybrana. Ponadto, upewnij się, że opcja **Start Button (Przycisk uruchamiania)** jest wybrana na liście Select an event (Wybierz zdarzenie) i wybrana jest opcja **Start this program (Uruchom ten program)**. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Przypisywanie programu do przycisku Start” na stronie 99.

Windows 2000 :

W oknie Properties (Właściwości) skanera kliknij kartę **Events (Zdarzenia)** i upewnij się, że nie zaznaczono pola wyboru **Disable device events (Wyłącz zdarzenia urządzenia)**. Ponadto, upewnij się że opcja **Start Button** jest wybrana na liście Scanner events (Zdarzenia skanera) i żądana aplikacja jest wybrana na liście Send to this application (Wyślij do tej aplikacji). Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Przypisywanie programu do przycisku Start” na stronie 99.

- ❑ **Mac OS X** : Upewnij się, że zalogowany jest użytkownik, z konta którego instalowano oprogramowanie skanera. W przypadku innych użytkowników należy najpierw uruchomić program Epson Scanner Monitor z teczki Applications (Programy), a następnie nacisnąć przycisk  Start w celu skanowania.

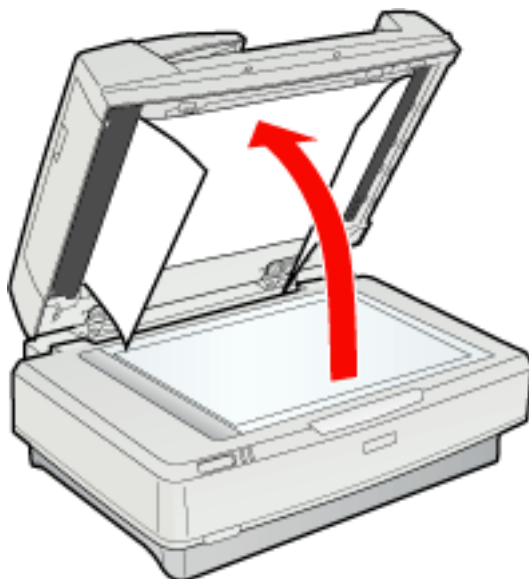
Problemy związane z opcjonalnym automatycznym podajnikiem dokumentów

Nie można skanować za pomocą podajnika ADF

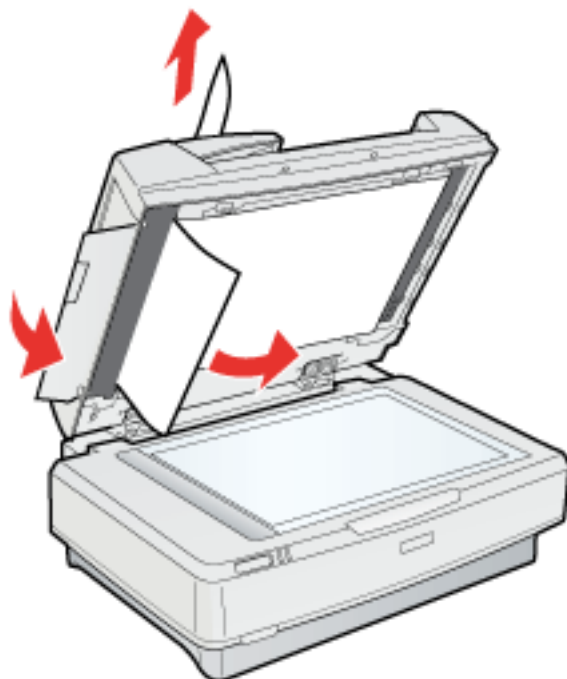
- ❑ Upewnij się, że w programie Epson Scan jest wybrany tryb **Office Mode (Tryb biurowy)** lub **Professional Mode (Tryb profesjonalny)**. Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.
- ❑ Upewnij się, że ustawienie **Auto Detect (Wykryj automatycznie)** (tylko tryb Office Mode (Tryb biurowy)), **ADF - Single-sided (Podajnik jednostronny)** lub **ADF - Double-sided (Podajnik dwustronny)** jest wybrane w opcji Document Source (Źródło dokumentu) w programie Epson Scan. Instrukcje zawierają rozdziały “Skanowanie w trybie Tryb biurowy za pomocą podajnika ADF” na stronie 127 i “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny za pomocą podajnika ADF” na stronie 129.
- ❑ Jeśli podajnik ADF jest otwarty, zamknij go i spróbuj ponownie przeprowadzić skanowanie.

Zablokowanie się papieru w podajniku ADF

Jeśli papier zablokuje się, najpierw otwórz pokrywę ADF, wyjmij papier z tacy dokumentów, a następnie określ miejsce zablokowania papieru.



Jeśli papier zablokuje się w położeniu podajnika, otwórz lewą pokrywę i ostrożnie wyciągnij zablokowany papier z mechanizmu podajnika.



Uwaga:

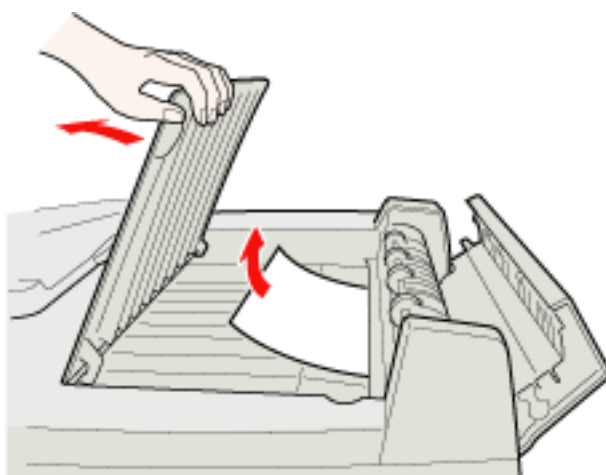
Nie wolno ciągnąc papieru zbyt mocno, ponieważ może się podrzeć i spowodować, że jego usunięcie będzie jeszcze trudniejsze.

Jeśli papier zablokuje się w położeniu wysuwania, otwórz prawą pokrywę i ostrożnie wyciągnij zablokowany papier z mechanizmu podajnika.



Uwaga:

Nie wolno ciągnąć papieru zbyt mocno. Jeśli papier przedrze się, otwórz środkową pokrywę i wyjmij papier.



Problemy ze skanowaniem

Skanowanie z użyciem Miniatura miniatur nie jest możliwe

- ❑ W przypadku używania trybu Office Mode (Tryb biurowy) widok miniatury nie jest dostępny. Zmień tryb skanowania na Home Mode (Tryb domowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Zmienianie trybu skanowania” na stronie 25.
- ❑ W przypadku skanowania obrazów z bardzo ciemnym lub jasnym tłem należy użyć normalnego podglądu i utworzyć markizę w obszarze, który ma zostać zeskanowany. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
- ❑ Jeśli zainstalowany jest opcjonalny podajnik ADF, podgląd miniatur nie jest dostępny. Użyj normalnego podglądu i utwórz markizy wokół obszarów, które mają być skanowane. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
- ❑ W przypadku skanowania dokumentu o bardzo dużym rozmiarze należy użyć normalnego podglądu i utworzyć markizę w obszarach, które mają zostać zeskanowane. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
- ❑ Upewnij się, że ustawienie **Document Type (Typ dokumentu)** jest prawidłowe. Instrukcje zawierają rozdziały “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29 i “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Preview (Podgląd)** i dostosuj obszar przycinania miniatur za pomocą suwaka **Thumbnail Cropping Area (Obszar przycinania miniatur)** w menu Preview (Podgląd). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

Występują problemy z dopasowaniem obszaru skanowania w oknie podglądu Miniatura

- ❑ Utwórz markizę lub dopasuj istniejącą markizę, aby określić żądany obszar skanowania. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Preview (Podgląd)** i dostosuj obszar przycinania miniatur za pomocą suwaka **Thumbnail Cropping Area (Obszar przycinania miniatur)** w menu Preview (Podgląd). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

- ❑ Użyj normalnego podglądu i utwórz markizy wokół obszarów, które mają być skanowane. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.

Nie można skanować wielu obrazów jednocześnie

- ❑ Na tacy dokumentów fotografie należy umieszczać w odległości co najmniej 20 mm od siebie.
- ❑ Jeśli zainstalowany jest opcjonalny podajnik ADF, należy utworzyć markizę wokół każdego zdjęcia na podajniku dokumentów. Utwórz markizę dla każdego zdjęcia, kliknij opcję **All (Wszystko)** w oknie Preview (Podgląd), a następnie kliknij **Scan (Skanuj)**. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.

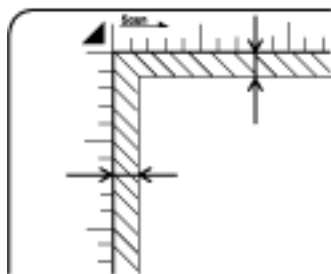
Skanowanie trwa zbyt długo

- ❑ Aby przyspieszyć operację skanowania, spróbuj wybrać niższą wartość ustawienia rozdzielczości. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.
- ❑ Komputery wyposażone w port USB 2.0 (o wyższej szybkości) przesyłają dane szybciej, niż komputery wyposażone tylko w porty USB 1.1. Dlatego czas skanowania może być krótszy w przypadku użycia komputera z portem USB 2.0. Jeśli wykorzystywany jest port USB 2.0, sprawdź, czy spełnia on wymagania systemowe. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Wymagania systemowe” na stronie 167.

Problemy z jakością skanowania

Krawędzie oryginału nie są skanowane

Aby uniknąć zniekształceń, należy odsunąć dokument lub zdjęcie o około 3 mm (0,12 cala) od poziomych i pionowych krawędzi płyty dokumentów.



Na zeskanowanym obrazie widoczne jest tylko kilka punktów

- ❑ Upewnij się, że dokument lub zdjęcie zostało umieszczone na tacy dokumentów stroną do skanowania skierowaną w dół. Szczegółowe informacje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
- ❑ Podczas skanowania przy użyciu ustawienia **Black & White (Czarno-biały)** zmień ustawienie **Threshold (Próg)**. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.

Na zeskanowanym obrazie zawsze widoczna jest linia lub linia punktów

Taca dokumentów może wymagać czyszczenia. Wyczyść tacę dokumentów. Zobacz “Czyszczenie skanera” na stronie 132.

Jeśli problem wciąż występuje, taca dokumentów może być zardrapana. Skontaktuj się ze sprzedawcą, aby uzyskać pomoc. Zobacz “Kontakt z firmą Epson” na stronie 157.

Proste linie obrazu są przekrzywione

Upewnij się, że dokument na tacy dokumentów jest ułożony prosto.

Obraz jest zniekształcony lub rozmazany



- ❑ Upewnij się, że dokument lub zdjęcie na tacy dokumentów jest ułożone płasko. Upewnij się także, że dokument lub zdjęcie nie jest pomarszczone ani zawinięte.
- ❑ Upewnij się, że dokument, zdjęcie lub skaner nie zostały poruszone podczas skanowania.
- ❑ Upewnij się, że skaner stoi na płaskiej, stabilnej powierzchni.
- ❑ Zaznacz pole wyboru **Unsharp Mask (Maska wyostrzająca)** w oknie Office Mode (Tryb biurowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
- ❑ Dopasuj ustawienie **Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja)** w oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
- ❑ Kliknij przycisk **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i wybierz **Color Control (Ustawienie koloru)** oraz **Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja)** w menu Color (Kolorowy). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i kliknij **Recommended Value (Wartość zalecana)**. To spowoduje przywrócenie wartości domyślnej ustawienia Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Zwiększ wartość ustawienia rozdzielczości. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.

Na brzegach obrazu kolory są niejednolite lub rozmazane




Jeśli skanowany dokument jest bardzo gruby lub jego brzegi są zawinięte, przykryj brzegi papierem, aby zablokować dostęp światła z zewnątrz podczas skanowania.

Zeskanowany obraz jest za ciemny



- Jeśli oryginał jest zbyt ciemny, spróbuj użyć funkcji **Backlight Correction (Korekcja cieni)** w trybie Home Mode (Tryb domowy) lub Professional Mode (Tryb profesjonalny). Instrukcje zawiera rozdział "Poprawianie podświetlenia zdjęć" na stronie 71.
- Kliknij ustawienie **Brightness (Jasność)**. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i zmień ustawienie **Display Gamma (Współczynnik gamma ekranu)** na odpowiednie dla urządzenia wyjściowego, na przykład monitora lub drukarki, w menu Color (Kolorowy). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- Kliknij przycisk **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i wybierz **Color Control (Ustawienie koloru)** oraz **Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja)** w menu Color (Kolorowy). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i kliknij **Recommended Value (Wartość zalecana)**. To spowoduje przywrócenie wartości domyślnej ustawienia Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Aby dopasować jakość, kliknij ikonę  Histogram Adjustment (Dopasowywanie histogramu) w trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny).
- ❑ Sprawdź ustawienia jasności i kontrastu monitora komputera.

Na zeskanowanym obrazie widoczny jest obraz z drugiej strony oryginału

Jeśli oryginał jest wydrukowany na cienkim papierze, skaner może także zarejestrować obrazy znajdujące się z drugiej strony oryginału — w takim przypadku będą one widoczne na zeskanowanym obrazie. Spróbuj zeskanować oryginał przykładając do jego tylnej strony arkusz czarnego papieru. Upewnij się także, że wybrano prawidłowe parametry ustawień **Document Type (Typ dokumentu)** i **Image Type (Typ obrazu)** dla oryginału. Instrukcje zawierają rozdziały “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26, “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29 i “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.

Zeskanowany obraz ma pomarszczoną powierzchnię

Na zeskanowanym obrazie lub wydrukowanym dokumencie może się pojawić mora, czyli wzór przypominający pomarszczenie lub siatkę. Efekt ten jest wynikiem różnicy pomiędzy rastrem skanera a rastrem półtonów skanowanego oryginału.

Obraz oryginalny	Z zastosowaniem opcji Descreening (Usuwanie mory)
 <p style="text-align: center;">Off</p>	 <p style="text-align: center;">On</p>

- ❑ Wybierz pole wyboru **Descreening (Usuwanie mory)**. W trybie Professional Mode (Tryb profesjonalny) wybierz odpowiednią wartość ustawienia **Screen Ruling (Liniatura rastra)** w ustawieniach opcji Descreening (Usuwanie mory) i usuń zaznaczenie pozycji **Unsharp Mask (Maska wyostrzająca)**. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
- ❑ Wybierz mniejszą rozdzielczość. Instrukcje zawiera rozdział “Wybieranie ustawienia skanowania Rozdzielczość” na stronie 40.

Uwaga:

Wzorów pomarszczenia nie można usunąć, jeśli skanowanie odbywa się w rozdzielczości wyższej niż 600 dpi.

Znaki nie są poprawnie rozpoznawane

- ❑ Upewnij się, że dokument na tacy dokumentów jest ułożony prosto.
- ❑ W trybie Office Mode (Tryb biurowy) lub Home Mode (Tryb domowy) wybierz pole wyboru **Text Enhancement (Wzmocnienie tekstu)**.
- ❑ Dostosuj ustawienie **Threshold (Próg)**.

Office Mode (Tryb biurowy) : Wybierz opcję **Black&White (Czarno-biały)** w ustawieniu Image Type (Typ obrazu) i wybierz odpowiednie ustawienie Image Option (Opcja Obrazu). Następnie spróbuj dopasować ustawienie opcji **Threshold (Próg)**. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

Home Mode (Tryb domowy) : Wybierz opcję **Black&White (Czarno-biały)** w ustawieniu Image Type (Typ obrazu). Następnie spróbuj dopasować ustawienie opcji **Threshold (Próg)**. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.

Professional Mode (Tryb profesjonalny) : Wybierz opcję **Black & White (Czarno-biały)** w ustawieniu Image Type (Typ obrazu). Kliknij przycisk + (Windows) lub ► (Mac OS X) obok opcji **Image Type (Typ obrazu)** i wybierz odpowiednie ustawienie Image Option (Opcja Obrazu). Następnie spróbuj dopasować ustawienie opcji **Threshold (Próg)**. Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.


- ❑ Sprawdź w instrukcji obsługi oprogramowania do rozpoznawania tekstu (OCR), czy oprogramowanie oferuje ustawienia, które można dostosować.

Kolory w zeskanowanym obrazie różnią się od kolorów oryginału

- ❑ Upewnij się, że ustawienie **Image Type (Typ obrazu)** jest prawidłowe. Instrukcje zawierają rozdziały “Skanowanie w trybie Tryb biurowy” na stronie 26, “Skanowanie w trybie Tryb domowy” na stronie 29 i “Skanowanie w trybie Tryb profesjonalny” na stronie 31.
- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i zmień ustawienie **Display Gamma (Współczynnik gamma ekranu)** na odpowiednie dla urządzenia wyjściowego, na przykład monitora lub drukarki, w menu Color (Kolorowy). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Dopasuj ustawienie **Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja)** w oknie Professional Mode (Tryb profesjonalny). Spróbuj również wybrać inne wartości ustawienia **Tone Correction (Korekcja tonalna)**. Instrukcje zawiera rozdział “Dostosowywanie kolorów i innych ustawień obrazu” na stronie 48.
- ❑ Kliknij przycisk **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i wybierz **Color Control (Ustawienie koloru)** oraz **Continuous auto exposure (Ciągła automatyczna ekspozycja)** w menu Color (Kolorowy). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Kliknij **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Color (Kolorowy)** i kliknij **Recommended Value (Wartość zalecana)**. To spowoduje przywrócenie wartości domyślnej ustawienia Auto Exposure (Automatyczna ekspozycja). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Kliknij przycisk **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Preview (Podgląd)** i wyłącz ustawienie **Fast Preview (Szybki podgląd)** w menu Preview (Podgląd). Szczegółowe informacje zawiera Pomoc programu Epson Scan.
- ❑ Upewnij się, że ustawienie **Embed ICC Profile (Osadzenie profilu ICC)** jest włączone. W oknie File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików) wybierz **JPEG** lub **TIFF** jako ustawienie Type (Typ). Kliknij **Options (Opcje)**, a następnie zaznacz pole wyboru **Embed ICC Profile (Osadzenie profilu ICC)**. Aby uzyskać dostęp do okna File Save Settings (Ustawienia zapisywania plików), patrz rozdział “Wybieranie ustawień Ustawienia zapisywania plików” na stronie 36.
- ❑ Sprawdź możliwości dopasowywania kolorów i zarządzania kolorami na komputerze, monitorze i w oprogramowaniu. Niektóre komputery mogą zmieniać paletę kolorów wyświetlanych na ekranie. Szczegółowe informacje zawierają instrukcje obsługi oprogramowania i sprzętu.
- ❑ **Windows** : Użyj systemu zarządzania kolorów komputera, ICM. Dodaj profil kolorów odpowiadający monitorowi w celu ulepszenia dopasowania kolorów na ekranie. Dokładne dopasowanie kolorów jest bardzo trudne. Informacje na temat dopasowywania i kalibracji kolorów zawiera dokumentacja oprogramowania i monitora.

- ❑ **Mac OS X** : Użyj systemu zarządzania kolorów komputera, ColorSync. Dokładne dopasowanie kolorów jest bardzo trudne. Informacje na temat dopasowywania i kalibracji kolorów zawiera dokumentacja oprogramowania i monitora.
- ❑ Drukowane kolory nigdy nie są w pełni zgodne z tymi na monitorze, ponieważ drukarki i monitory korzystają z różnych systemów kolorów: monitory wykorzystują model RGB (czerwony, zielony i niebieski), natomiast drukarki wykorzystują model CMYK (błękitny, amarantowy, żółty i czarny).

Obrazy są obrócone nieprawidłowo

- ❑ Upewnij się, że dokumenty lub zdjęcia są prawidłowo położone na tacy dokumentów. Instrukcje zawiera rozdział “Umieszczanie dokumentów lub fotografii” na stronie 18.
- ❑ W przypadku skanowania w trybie podglądu miniatur, wybierz obraz i kliknij ikonę obrotu , aby go obrócić. Instrukcje zawiera rozdział “Wyświetlanie podglądu i dostosowywanie obszaru skanowania” na stronie 42.
- ❑ Spróbuj wyłączyć lub włączyć ustawienie **Auto Photo Orientation (Automatyczna orientacja zdjęcia)**. Kliknij opcję **Configuration (Konfiguracja)**, wybierz kartę **Preview (Podgląd)** i zaznacz bądź usuń zaznaczenie opcji **Auto Photo Orientation (Automatyczna orientacja zdjęcia)**.

Uwaga:

- ❑ *Funkcja Auto Photo Orientation (Automatyczna orientacja zdjęcia) nie działa w przypadku skanowania stron gazet lub czasopism, dokumentów, ilustracji lub grafiki liniowej. Ta funkcja działa również podczas skanowania obrazów, których dowolny z boków jest równy 5,1 cm (2 cale) lub krótszy.*
- ❑ *Funkcja Auto Photo Orientation (Automatyczna orientacja zdjęcia) może działać nieprawidłowo, jeśli twarze widoczne na obrazie są bardzo małe, nie są zwrócone na wprost, albo jeśli są to twarze niemowląt. Działanie tej funkcji może być także nieprawidłowe w przypadku skanowania obrazu wnętrza, na którym nie są widoczne twarze, obrazu przedstawiającego krajobraz, na którym niebo nie znajduje się w górnej części obrazu lub obrazów zawierających jasne miejsca albo obiekty poza górnym obszarem obrazu.*

Oinstalowywanie oprogramowania do skanowania

W celu rozwiązania pewnych problemów lub po uaktualnieniu systemu operacyjnego konieczne może być odinstalowanie i ponowne zainstalowanie oprogramowania skanera.

Odinstalowywanie programu Epson Scan

Aby odinstalować program Epson Scan, postępuj według instrukcji zawartych w rozdziale właściwym dla używanego systemu operacyjnego.

Odinstalowywanie programu Epson Scan w systemie Windows

Uwaga:

- Jeśli w systemie Windows Vista użytkownik jest zalogowany jako użytkownik standardowy, wymagana jest znajomość konta i hasła administratora.
- W systemie Windows XP należy zalogować się na konto Computer Administrator (Administrator komputera).
- W systemie Windows 2000 należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami administratora (należący do grupy administratorów).

1. Wyłącz skaner.
2. Odłącz od komputera kabel interfejsu łączący skaner.
3. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : kliknij ikonę przycisku Start i wybierz opcję **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows XP : Kliknij **Start** i wybierz **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows 2000 : Kliknij **Start**, wybierz **Settings (Ustawienia)**, a następnie **Control Panel (Panel sterowania)**.

4. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Wybierz polecenie **Uninstall a program (Odinstaluj program)** w kategorii Programs (Programy).

Windows XP : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add or Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

Windows 2000 : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add/Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

5. Wybierz pozycję **EPSON Scan** z listy.

- Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Kliknij **Uninstall/Change (Odinstaluj/Zmień)**, a następnie kliknij **Continue (Kontynuuj)** w oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika).

Windows XP lub 2000 : Kliknij przycisk **Change/Remove (Dodaj/usuń)**.

- Gdy zostanie wyświetlone okno potwierdzenia, kliknij przycisk **Yes (Tak)**.
- Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby odinstalować program Epson Scan.

W pewnych przypadkach może zostać wyświetlony komunikat monitu o ponowne uruchomienie komputera. W takim przypadku upewnij się, że wybrano pozycję **I want to restart my computer now (Chcę teraz ponownie uruchomić komputer)** i kliknij przycisk **Finish (Zakończ)**.

Odinstalowywanie programu Epson Scan w systemie Mac OS X

Uwaga:

Należy zalogować się na koncie Computer Administrator (Administrator komputera).

- Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje.
- Włóż płytę CD-ROM z oprogramowaniem skanera do napędu komputera Macintosh.
- Kliknij dwukrotnie ikonę **Mac OS X** w folderze Epson. Zostaje wyświetlony ekran instalatora z płyty CD.
- Kliknij przycisk **Custom Install**.
- Wybierz **sterownik skanera (EPSON Scan)**.

Uwaga:

Jeśli zostanie wyświetlone okno *Authenticate (Uwierzytelnianie)*, podaj hasło lub zwrot i kliknij przycisk **OK**.

- Przeczytaj umowę licencyjną oprogramowania i kliknij pozycję **Accept**.
- Z menu znajdującego się w górnym lewym rogu wybierz opcję **Uninstall**, a następnie kliknij przycisk **Uninstall**.
- Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby odinstalować sterownik skanera.

Odinstalowywanie Przewodnika użytkownika

Aby odinstalować niniejszy ekranowy Przewodnik użytkownika, należy postępować zgodnie z instrukcjami dla używanego systemu operacyjnego.

Odinstalowywanie elektronicznego Przewodnika użytkownika w systemie Windows

Uwaga:

- Jeśli w systemie Windows Vista użytkownik jest zalogowany jako użytkownik standardowy, wymagana jest znajomość konta i hasła administratora.
- W systemie Windows XP należy zalogować się na konto Computer Administrator (Administrator komputera).
- W systemie Windows 2000 należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami administratora (należący do grupy administratorów).

1. Wyłącz skaner.
2. Odłącz od komputera kabel interfejsu łączący skaner.
3. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : kliknij ikonę przycisku Start i wybierz opcję **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows XP : Kliknij **Start** i wybierz **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows 2000 : Kliknij **Start**, wybierz **Settings (Ustawienia)**, a następnie **Control Panel (Panel sterowania)**.

4. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Wybierz polecenie **Uninstall a program (Odinstaluj program)** w kategorii Programs (Programy).

Windows XP : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add or Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

Windows 2000 : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add/Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

5. Z listy wybierz **Podręcznik** skanera.

- Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Kliknij **Uninstall/Change (Odinstaluj/Zmień)**, a następnie kliknij **Continue (Kontynuuj)** w oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika).

Windows XP lub 2000 : Kliknij przycisk **Change/Remove (Dodaj/usuń)**.

- Gdy zostanie wyświetlone okno potwierdzenia, kliknij przycisk **Yes (Tak)**.
- Wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie, aby odinstalować składnik Przewodnik użytkownika.

Odinstalowywanie elektronicznego Przewodnika użytkownika w systemie Mac OS X

Uwaga:

Należy zalogować się na koncie Computer Administrator (Administrator komputera).

- Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje.
- Włóż płytę CD-ROM z oprogramowaniem skanera Epson do napędu komputera Macintosh.
- Kliknij dwukrotnie ikonę **Mac OS X** w folderze Epson. Zostaje wyświetlony ekran instalatora z płyty CD.
- Kliknij przycisk **Custom Install**.
- Wybierz **Podręcznik użytkownika**, a następnie kliknij **Odinstaluj**.
- Wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie, aby odinstalować składnik Przewodnik użytkownika.

Odinstalowywanie aplikacji Epson

Wykonaj poniższe czynności, aby odinstalować niepotrzebne aplikacje.

System Windows

Uwaga:

- Jeśli w systemie Windows Vista użytkownik jest zalogowany jako użytkownik standardowy, wymagana jest znajomość konta i hasła administratora.*

- ❑ *W systemie Windows XP należy zalogować się na konto Computer Administrator (Administrator komputera).*
- ❑ *W systemie Windows 2000 należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami administratora (należący do grupy administratorów).*

1. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : kliknij ikonę przycisku Start i wybierz opcję **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows XP : Kliknij **Start** i wybierz **Control Panel (Panel sterowania)**.

Windows 2000 : Kliknij **Start**, wybierz **Settings (Ustawienia)**, a następnie **Control Panel (Panel sterowania)**.

2. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Wybierz polecenie **Uninstall a program (Odinstaluj program)** w kategorii Programs (Programy).

Windows XP : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add or Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

Windows 2000 : Kliknij dwukrotnie ikonę **Add/Remove Programs (Dodaj/usuń programy)**.

3. Wybierz z listy aplikację, która ma zostać odinstalowana.

4. Wykonaj następujące czynności.

Windows Vista : Kliknij **Uninstall/Change (Odinstaluj/Zmień)**, a następnie kliknij **Continue (Kontynuuj)** w oknie User Account Control (Kontrola konta użytkownika).

Windows XP lub 2000 : Kliknij przycisk **Change/Remove (Dodaj/usuń)**.

5. Gdy zostanie wyświetlone okno potwierdzenia, kliknij przycisk **Yes (Tak)**.

6. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby odinstalować aplikację.

System Mac OS X

Uwaga:

- ❑ *Aby możliwe było odinstalowanie aplikacji, należy zalogować się na koncie Computer Administrator (Administrator komputera). Programów nie można odinstalowywać z poziomu konta użytkownika o ograniczonych uprawnieniach.*
 - ❑ *W zależności od aplikacji instalator może być oddzielony od deinstalatora.*
1. Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje.
 2. Włóż płytę CD-ROM z oprogramowaniem skanera Epson do napędu komputera Macintosh.
 3. Kliknij dwukrotnie ikonę **Mac OS X** w folderze Epson. Zostaje wyświetlony ekran instalatora z płyty CD.
 4. Kliknij przycisk **Custom Install**.
 5. Wybierz aplikację, która ma zostać odinstalowana.
 6. Jeśli zostanie wyświetlona umowa licencyjna oprogramowania, przeczytaj ją i kliknij pozycję **Accept**.
 7. Z menu znajdującego się w górnym lewym rogu wybierz opcję **Uninstall**, a następnie kliknij przycisk **Uninstall**.

Uwaga:

*Jeśli nie można wybrać opcji **Uninstall**, kliknij dwukrotnie folder **Applications (Programy)** na dysku twardym Mac OS X, wybierz aplikację, która ma zostać odinstalowana, a następnie przeciągnij ją do ikony **Trash (Kosz)**.*

8. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby odinstalować aplikację.

Dodatek A

Gdzie uzyskać pomoc

Internetowa witryna pomocy technicznej

Witryna pomocy technicznej firmy EPSON w sieci Web umożliwia uzyskanie pomocy w przypadku problemów, których nie można rozwiązać z wykorzystaniem informacji dotyczących rozwiązywania problemów zawartych w dokumentacji urządzenia. Jeśli masz dostęp do Internetu i korzystasz z przeglądarki internetowej, możesz przejść do witryny pod adresem:

<http://support.epson.net/>

Aby pobrać najnowsze sterowniki, przejrzeć często zadawane pytania, pobrać podręczniki i inne materiały, należy przejść do witryny

<http://www.epson.com>

i wybrać część poświęconą pomocy technicznej w lokalnej witrynie sieci Web firmy Epson.

Kontakt z firmą Epson

Przed skontaktowaniem się z firmą Epson

Jeżeli urządzenie firmy Epson nie działa poprawnie i nie można rozwiązać problemu korzystając z informacji dotyczących rozwiązywania problemów podanych w dokumentacji urządzenia, skontaktuj się z biurem obsługi klienta, aby uzyskać pomoc. Jeśli na liście nie ma działu pomocy technicznej firmy Epson dla klientów w wymaganym rejonie, skontaktuj się ze sprzedawcą, od którego urządzenie zostało kupione.

Aby usprawnić proces udzielania pomocy, należy przygotować i przekazać do biura obsługi klienta firmy Epson następujące informacje:

- Numer seryjny urządzenia
(Etykieta z numerem seryjnym znajduje się zazwyczaj z tyłu urządzenia.)
- Model urządzenia

- Wersja oprogramowania urządzenia
(Kliknij przycisk **About**, **Version Info** lub podobny w oprogramowaniu urządzenia.)
- Marka i model komputera
- Nazwa i wersja systemu operacyjnego komputera
- Nazwy i wersje aplikacji używanych zazwyczaj z urządzeniem

Pomoc dla użytkowników w Ameryce Północnej

Firma Epson udostępnia podane poniżej metody pomocy technicznej.

Pomoc przez Internet

Odwiedź witrynę sieci Web firmy Epson pod adresem <http://epson.com/support> i wybierz swój produkt, aby wyświetlić rozwiązania najbardziej popularnych problemów. Możliwe jest pobranie sterowników, dokumentacji, listy często zadawanych pytań oraz poradników dotyczących rozwiązywania problemów lub wysłanie wiadomości e-mail z pytaniem do firmy Epson.

Rozmowa z przedstawicielem pomocy technicznej

Numer telefonu: (562) 276-1300 (Stany Zjednoczone) lub (905) 709-9475 (Kanada), od 06:00 do 18:00 czasu pacyficznego, od poniedziałku do piątku. Dni i godziny dostępności pomocy technicznej mogą ulec zmianie bez powiadomienia. Mogą zostać naliczone opłaty za połączenie międzymiastowe lub międzynarodowe.

Przed skontaktowaniem się z pomocą techniczną firmy Epson należy przygotować następujące informacje:

- Nazwa produktu
- Numer seryjny urządzenia
- Datę i dowód zakupu (np. paragon ze sklepu)
- Konfiguracja komputera
- Opis problemu

Uwaga:

Aby uzyskać pomoc dotyczącą używania innego programu w posiadanym systemie w dokumentacji danego programu, znajdź informacje o pomocy technicznej.

Materiały eksploatacyjne i akcesoria

Pojemniki z tuszem Epson, kasty z taśmą, papier i akcesoria można kupić u autoryzowanego sprzedawcy firmy Epson. Aby znaleźć najbliższego sprzedawcę, zadzwoń pod numer 800-GO-EPSON (800-463-7766). Zakupu można także dokonać na stronie internetowej: <http://www.epsonstore.com> (w Stanach Zjednoczonych) lub <http://www.epson.ca> (w Kanadzie).

Pomoc dla użytkowników w Ameryce Południowej

Elektroniczna obsługa klienta jest dostępna 24 godziny na dobę na następujących witrynach internetowych:

Usługa	Dostęp
Internet	Z sieci Internet, wejście na stronę oddziału Epson Ameryka Południowa jest możliwe pod adresem: http://www.latin.epson.com W Brazylii strona jest dostępna pod adresem http://www.epson.com.br

Aby połączyć się z przedstawicielem obsługi klienta, zadzwoń pod jeden z poniższych numerów:

Kraj	Numer telefonu
Argentyna	(54 11) 5167-0300
Brazylia	(55 11) 3956-6868
Chile	(56 2) 230-9500
Kolumbia	(571) 523-5000
Kostaryka	(50 6) 2210-9555, (800) 377-6627
Meksyk	(52 55) 1323-2052, 01-800-087-1080
Peru	(51 1) 418-0210
Wenezuela	(58 212) 240-1111

Pomoc dla użytkowników w Europie

Dokument **Gwarancji Europejskiej** zawiera informacje dotyczące sposobu kontaktowania się z biurem obsługi klienta firmy Epson.

Pomoc dla użytkowników w Australii

Oddział Epson Australia pragnie zapewnić najwyższy poziom obsługi klienta. Poza dokumentacją produktu udostępniamy następujące źródła informacji:

Sprzedawca

Problemy mogą być często zidentyfikowane i rozwiązane przez sprzedawcę. Jest to pierwsza osoba, do której należy zwrócić się z problemem; często potrafi je szybko i łatwo rozwiązać oraz może udzielić porady dotyczącej następnej czynności, którą należy wykonać.

Adres internetowy <http://www.epson.com.au>

Dostęp do stron internetowych oddziału Epson Australia. Warto od czasu do czasu odwiedzać tę stronę! Udostępnia ona obszar pobierania plików ze sterownikami, punkty kontaktowe firmy Epson, informacje o nowych produktach oraz pomoc techniczna za pośrednictwem poczty e-mail.

Pomoc techniczna Epson

Pomoc techniczna firmy Epson jest ostatnim środkiem zaradczym gwarantującym naszym klientom dostęp do porad. Operatorzy w pomocy technicznej mogą pomóc w instalacji, konfiguracji i używaniu produktów firmy Epson. Nasz zespół pomocy przedsprzedażowej może udostępnić dokumentację dotyczącą nowych produktów firmy Epson oraz poinformować, gdzie jest najbliższy punkt sprzedaży lub serwisu. Odpowiadamy na pytania różnego rodzaju.

Numery telefonów do pomocy technicznej:

Telefon: 1300 361 054

Faks: (02) 8899 3789

Zachęcamy do przygotowania wszystkich odpowiednich informacji przed wybraniem numeru. Im więcej informacji zostanie przygotowanych, tym szybciej pomożemy w rozwiązaniu problemu. Dane te obejmują dokumentację do produktu Epson, informacje o rodzaju komputera, systemie operacyjnym, aplikacjach i wszystkie inne, które uważasz za niezbędne.

Pomoc dla użytkowników w Singapurze

Źródła informacji, możliwości pomocy i usługi oferowane przez oddział Epson Singapur:

Internet (<http://www.epson.com.sg>)

Dostępne są informacje o specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, często zadawane pytania (FAQ), możliwość zadawania pytań handlowych oraz pomoc techniczna przez e-mail.

Zespół pomocy technicznej firmy Epson (Telefon: (65) 6586 3111)

Nasz zespół pomocy technicznej może pomóc przez telefon z następującymi problemami:

- Pytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania i problemy związane z używaniem produktów
- Pytania związane z usługami serwisowymi i gwarancją

Pomoc dla użytkowników w Tajlandii

Aby uzyskać informacje, pomoc i dostęp do usług:

Internet (<http://www.epson.co.th>)

Dostępne są informacje o specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, często zadawane pytania (FAQ) oraz możliwość wysłania wiadomości e-mail.

Pomoc techniczna Epson (Telefon: (66)2685-9899)

Udzielamy pomocy w następujących sprawach:

- Pytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania i problemy związane z używaniem produktów
- Pytania związane z usługami serwisowymi i gwarancją

Pomoc dla użytkowników w Wietnamie

Aby uzyskać informacje, pomoc i dostęp do usług:

Pomoc techniczna Epson (przez telefon): 84-8-823-9239

Centrum serwisowe: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Wietnam

Pomoc dla użytkowników w Indonezji

Aby uzyskać informacje, pomoc i dostęp do usług:

Internet (<http://www.epson.co.id>)

- Informacje o specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania
- Często zadawane pytania (FAQ), pytania handlowe, pytania przez e-mail

Hotline firmy Epson

- Pytania handlowe i informacje o produktach
- Pomoc techniczna

Telefon (62) 21-572 4350

Wysyłanie (62) 21-572 4357
faksem

Centrum serwisowe Epson

Dżakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Dżakarta

Telefon/Faks: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center, 8 piętro
Jl. Gatot Subroto nr 2
Bandung

Telefon/Faks: (62) 22-7303766

Surabaya	Hitech Mall lt IIB nr 12 Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118 Surabaya Telefon: (62) 31-5355035 Faks: (62) 31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro nr 60 Yogyakarta Telefon: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4. piętro Jl. Diponegoro nr 11 Medan Telefon/Faks: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani nr 49 Makassar Telefon: (62)411-350147/411-350148

Pomoc dla użytkowników w Hong Kongu

Aby uzyskać pomoc techniczną oraz inne usługi posprzedażne użytkownik może się skontaktować z firmą Epson Hong Kong Limited.

Witryna domowa

Firma Epson Hong Kong uruchomiła lokalną stronę główną, dostępną po chińsku i po angielsku, na której udostępniono użytkownikom następujące informacje:

- Informacje o urządzeniu
- Odpowiedzi na często zadawane pytania (FAQ)
- Najnowsze wersje sterowników do produktów Epson

Użytkownicy mogą wejść na naszą witrynę internetową pod adresem:

<http://www.epson.com.hk>

Gorąca linia pomocy technicznej

Można się również skontaktować z pracownikami pomocy technicznej pod następującymi numerami telefonu i faksu:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Pomoc dla użytkowników w Malezji

Aby uzyskać informacje, pomoc i dostęp do usług:

Internet (<http://www.epson.com.my>)

- Informacje o specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania
- Często zadawane pytania (FAQ), pytania handlowe, pytania przez e-mail

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Centrala.

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Pomoc techniczna Epson

- Pytania handlowe i informacje o produktach (linia informacyjna)

Telefon: 603-56288222

- Pytania dotyczące napraw serwisowych i gwarancji, używania produktu oraz pomoc techniczna

Telefon: 603-56288333

Pomoc dla użytkowników w Indiach

Aby uzyskać informacje, pomoc i dostęp do usług:

Internet (<http://www.epson.co.in>)

Dostępne są informacje o specyfikacjach produktów, sterowniki do pobrania i możliwość zadawania pytań o produkty.

Główne biuro oddziału Epson Indie - Bangalore

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

Regionalne biura oddziału Epson Indie:

Lokalizacja	Numer telefonu	Numer faksu
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kalkuta	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	N/D
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Linia pomocy

Usługi, informacje o produktach oraz zamawianie kaset: 18004250011 (9:00 - 21:00) — numer bezpłatny.

Usługi (użytkownicy CDMA i telefonów komórkowych): 3900 1600 (9:00 - 18:00) — należy poprzedzić lokalnym kodem STD

Pomoc dla użytkowników na Filipinach

Pomoc techniczna i inne usługi posprzedażne dla użytkowników są możliwe po skontaktowaniu się z firmą Epson Philippines Corporation pod podanymi numerami telefonu i faksu oraz pod podanym adresem e-mail:

Łącze międzymias- (63-2) 706 2609
towe:

Faks: (63-2) 706 2665

Bezpośrednie łącze (63-2) 706 2625
Helpdesk:

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Internet (<http://www.epson.com.ph>)

Dostępne są informacje o specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, często zadawane pytania (FAQ) oraz możliwość zadawania pytania w wiadomościach e-mail.

Numer bezpłatny 1800-1069-EPSON(37766)

Udzielamy pomocy w następujących sprawach:

- Pytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania i problemy związane z używaniem produktów
- Pytania związane z usługami serwisowymi i gwarancją

Rozdział B

Parametry techniczne

Wymagania systemowe

Przed rozpoczęciem korzystania ze skanera należy upewnić się, że posiadany komputer spełnia następujące wymagania systemowe.

Wymagania systemowe — Windows

System	Microsoft Windows Vista Home Basic Edition, Vista Home Premium Edition, Vista Business Edition, Vista Enterprise Edition, Vista Ultimate Edition, XP Home Edition, XP Professional Edition, XP Professional x64 Edition lub 2000 Professional (Systemy operacyjne aktualizowane z systemu Windows Millennium Edition, 98 lub 95 nie są obsługiwane przez oprogramowanie.) Konieczne jest użycie sterownika hosta USB 2.0 firmy Microsoft.
Interfejs	Port USB (typ A) zintegrowany z płytą główną Adapter Adaptec® SCSI
Monitor	Monitor kolorowy o rozdzielczości ekranu 800 × 600 lub wyższej, wyświetlający obraz w kolorze 24-bitowym (Full Color) (Odwzorowanie kolorów i tonów zależy od możliwości komputera, w tym karty graficznej, monitora i oprogramowania. Szczegółowe informacje zawiera dokumentacja systemu.)

Wymagania systemowe — Macintosh

System	Komputery Macintosh z procesorem PowerPC lub Intel i systemem operacyjnym Mac OS X w wersji 10.2.8 lub nowszej. Funkcja Fast User Switching (Szybkie przełączanie użytkowników) nie jest obsługiwana w systemie Mac OS X lub nowszym.
Interfejs	Interfejs USB w komputerze Macintosh
Monitor	Monitor kolorowy o rozdzielczości ekranu 800 × 600 lub wyższej, wyświetlający obraz w milionach kolorów (Odwzorowanie kolorów i tonów zależy od możliwości komputera, w tym karty graficznej, monitora i oprogramowania. Szczegółowe informacje zawiera dokumentacja systemu.)

Uwaga:

Oprogramowanie Epson Scan nie obsługuje systemu plików UNIX File System (UFS) w systemie Mac OS X. Oprogramowanie Epson Scan należy zainstalować na dysku lub partycji, która nie wykorzystuje systemu UFS.

Parametry skanera

Uwaga:

Parametry mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Ogólne

Typ skanera	Płaski kolorowy
Urządzenie fotoelektryczne	Kolorowy czujnik CCD
Efektywna rozdzielczość	7 020 × 10 200 pikseli przy 600 dpi Obszar skanowania może zostać ograniczony w wyniku ustawienia zbyt dużej rozdzielczości.
Rozmiar dokumentu	297 × 432 mm (11,7 × 17,0 cali) A3 lub US B
Rozdzielczość skanowania	600 dpi (skanowanie główne) 1200 dpi przy zastosowaniu technologii Micro Step (skanowanie dokładne)
Rozdzielczość wynikowa	50–9600 dpi
Dane obrazu	16 bitów na piksel każdego koloru (wewnętrznie) Od 1 do 8 bitów na piksel każdego koloru (zewnętrznie)
Interfejs	Jeden port USB 2.0 Hi-speed SCSI (50-stykowy, wysokiej gęstości)
Źródło światła	Ksenonowa lampa fluorescencyjna

Uwaga:

Opcjonalna rozdzielczość optyczna to maksymalna rozdzielczość skanowania elementów CCD, zgodnie z definicją ISO 14473. ISO 14473 definiuje rozdzielczość optyczną jako podstawową częstotliwość próbkowania optycznego czujnika.

Parametry mechaniczne

Wymiary	Szerokość: 656,0 mm (25,8 cala) Głębokość: 458,0 mm (18,0 cali) Wysokość: 158,0 mm (6,2 cala)
Ciężar	Około 13,5 kg (29,8 funta)

Parametry elektryczne

Skaner

Napięcie znamionowe	Uniwersalny zasilacz sieciowy 100–240 V (prąd przemienny $\pm 10\%$ V)
Znamionowy prąd wejściowy	0,8–0,3 A
Pobór mocy	50 W w czasie pracy (bez opcjonalnego podajnika ADF) 75 W w czasie pracy (bez opcjonalnego podajnika ADF) 6,2 W lub mniej w trybie uśpienia (bez opcjonalnego podajnika ADF) 0,1 W lub mniej w trybie wyłączenia (bez opcjonalnego podajnika ADF)

Parametry środowiskowe

Temperatura	Podczas działania	5–35 °C (41–95 °F)
	Podczas przechowywania	–25 do 60 °C
Wilgotność	Podczas działania	10–80 % bez kondensacji
	Podczas przechowywania	10–85 % bez kondensacji
Warunki pracy		Normalne warunki panujące w biurze lub w domu. Należy unikać korzystania ze skanera w bezpośrednim świetle słonecznym, blisko źródeł silnego światła lub w miejscach bardzo zażurzonych.

Parametry interfejsów

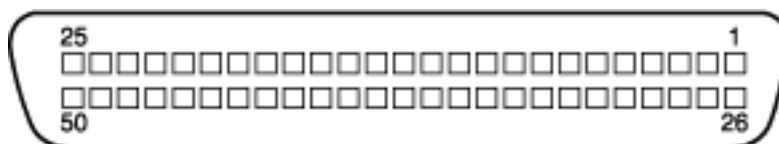
Interfejs USB

Typ interfejsu	Parametry uniwersalnej magistrali szeregowej w wersji 2.0
Standard elektryczny	Tryb pełnej szybkości (12 Mb/s) i tryb dużej szybkości (480 Mb/s) zgodnie z parametrami uniwersalnej magistrali szeregowej w wersji 2.0.
Typ złącza	Jeden port typu B

Interfejs SCSI

Typ interfejsu	ANSI X3T9.2/375R wersja 10L (SCSI2)
Funkcje	BUS FREE Phase ARBITRATION phase SELECTION/RESELECTION phase COMMAND phase* DATA IN phase DATA OUT phase STATUS phase MESSAGE IN phase MESSAGE OUT phase ATTENTION CONDITION RESET CONDITION
Typ złącza	Dwa złącza (50-stykowe, wysokiej gęstości)

* Numer LUN (Logical Unit Number) jest stały i wynosi 0, a funkcja polecenia łącza nie jest dostępna.



Standardy i normy

Model amerykański:

Bezpieczeństwo	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 Nr 60950-1
Zgodność elektromagnetyczna	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR22 Klasa B

Model europejski:

Dyrektywa Niskonapięciowa 2006/95/WE	EN 60950-1
Dyrektywa Zgodność elektromagnetyczna EMC 2004/108/WE	EN 55022 Class B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3

Parametry techniczne opcjonalnego automatycznego podajnika dokumentów

Ogólne

Kod produktu	B81321*
Wejście papieru	Ładowanie przednią stroną do góry
Wyjście papieru	Wysuwanie przednią stroną w dół
Pojemność	100 arkuszy (papier 80 g/m ²)
Typy papieru	Papier kserograficzny (bond), papier wysokiej jakości, papier czekowy i papier makulaturowy

Parametry elektryczne

Napięcie znamionowe	24 V, 5 V (prąd stały)
Napięcie wejściowe	24 V \pm 10%, prąd stały 5 V \pm 5%, prąd stały
Natężenie wejściowe	24 V: 1,5 A 5 V: 0,4 A

Parametry środowiskowe

Temperatura	Podczas działania	5–35 °C (41–95 °F)
	Podczas przechowywania	–25–60 °C (–4–140 °F)
Wilgotność	Podczas działania	10–80 % bez kondensacji
	Podczas przechowywania	10–85 % bez kondensacji

Parametry mechaniczne

Wymiary	Szerokość: 605,0 mm (23,8 cala) Głębokość: 488,0 mm (19,2 cali) Wysokość: 134,0 mm (5,3 cala)
Ciężar	Okolo 13,0 kg (28,7 funta)

Indeks

A		H	
ABBY FineReader.....	93	Home Mode (Tryb domowy)	
Automatyczny podajnik dokumentów		ustawienia podstawowe.....	29
części.....	118	K	
instalacja.....	119	Karta Network Image Express Card	
rozpakowywanie.....	118	konfiguracja komputera klienckiego.....	108
specyfikacje dokumentów.....	122	protokół TCP/IP.....	108
umieszczanie dokumentów na szybie przy		skanowanie poprzez sieć.....	112
zainstalowanym podajniku ADF.....	124	Kolor	
B		problemy.....	146, 149
Błędy, skaner.....	134	Kontakt z firmą Epson.....	157
C		Konwertowanie skanu na tekst do edycji.....	93
Ciemne obrazy, naprawianie.....	71, 146	Korekta podświetlenia.....	71
Części, skaner.....	15	Korekta podświetlenia zdjęć.....	71
Czyszczenie skanera.....	132	L	
D		Lampa	
Dokumenty lub zdjęcia		wymiana.....	133
duże.....	20	Lampki, skaner	
grube.....	20	stan.....	134
poprawianie podświetlenia.....	71	wskazania błędu.....	134
przywracanie kolorów.....	61	O	
skanowanie do PDF.....	74	Odinstalowywanie oprogramowania.....	150
umieszczanie na skanerze.....	18	Office Mode (Tryb biurowy)	
usuwanie pyłków.....	67	ustawienia podstawowe (ADF).....	26
Duże dokumenty.....	20	Oprogramowanie skanera	
E		dezinstalacja.....	150
Epson Scan		przypisywanie przycisku skanera.....	99
odinstalowywanie.....	151	wymagania systemowe.....	167
G		P	
Grube dokumenty.....	20	Parametry techniczne	
		automatyczny podajnik dokumentów.....	171
		PDF, skanowanie do.....	74
		Podgląd miniatur	

problemy.....	142	Specyfikacje	
Pomoc		dokumenty w automatycznym podajniku	
Epson.....	157	dokumentów.....	122
Pomoc techniczna.....	157	System operacyjny, uaktualnianie.....	150
Problemy		T	
kontakt z firmą Epson.....	157	Tekst do edycji, konwertowanie skanu.....	93
rozwiązywanie.....	157	Tekst, konwertowanie skanu.....	93
Problemy OCR.....	148	Transport skanera.....	133
Problemy z jakością skanowania.....	144	U	
Problemy, rozwiązywanie		USB	
jakość skanowania.....	144	parametry.....	170
Professional Mode (Tryb profesjonalny)		wymagania systemowe.....	167
ustawienia podstawowe.....	31	Usuwanie pyłków.....	67
Protokół TCP/IP.....	108	W	
Przycisk Start		Wybłakłe zdjęcia, naprawianie.....	61
problemy.....	137	Wymagania systemowe.....	167
przypisywanie programu.....	99	Z	
Przyciski skanera		Zdjęcia lub dokumenty	
problemy.....	137	duże.....	20
przypisywanie programów.....	99	grube.....	20
Przyciski, skaner		poprawianie podświetlenia.....	71
problemy.....	137	przywracanie kolorów.....	61
przypisywanie programów.....	99	skanowanie do PDF.....	74
Przywracanie kolorów.....	61	umieszczanie na skanerze.....	18
R		usuwanie pyłków.....	67
Rozpoznawanie tekstu (OCR, Optical Character		Złącze ADF	
Recognition).....	93	podłączanie przewodu.....	121
S			
Serwis.....	157		
Skaner			
części.....	15		
czyszczenie.....	132		
lampki.....	134		
specyfikacja.....	168		
transport.....	133		
umieszczanie dokumentów lub zdjęć.....	18		
umieszczanie dużych lub grubych dokumentów.....	20		
wymagania systemowe.....	167		
wymiana lampy.....	133		
Specyfikacja			
skaner.....	168		