



Epson AcuLaser M2300/M2310/M2400/M2410 Series

# Brukerhåndbok

---

---

NPD4346-00 NO

---

## **Innholdsfortegnelse**

### **Opphavsrett og varemerker**

---

### **Operativsystemversjon**

---

### **Sikkerhetsinstruksjoner**

---

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader. . . . .	11
Viktige sikkerhetsinstruksjoner. . . . .	11
Konfigurere skriveren. . . . .	11
Finne stedet for skriveren. . . . .	13
Bruk av skriveren. . . . .	14
Håndtering av forbrukervarer og vedlikeholdsdeler. . . . .	16
Sikkerhetsinformasjon. . . . .	17
Etiketter for lasersikkerhet. . . . .	17
Intern laserstråling. . . . .	17
Ozonsikkerhet. . . . .	17

### **Kapittel 1 Bli kjent med skriveren**

---

Her finner du informasjon. . . . .	19
Skriverdeler. . . . .	20
Vist forfra. . . . .	20
Vist bakfra. . . . .	20
Inne i skriveren. . . . .	22
Kontrollpanelet. . . . .	23
Tilleggsutstyr. . . . .	24
Forbruksvarer. . . . .	24
Vedlikeholdsdeler. . . . .	25

### **Kapittel 2 Utskriftsoppgaver**

---

Legge i papir. . . . .	26
Flerfunksjonsskuff. . . . .	26

Senk papirkassettenheten. . . . .	30
Velge og bruke utskriftsmedia. . . . .	33
Etiketter. . . . .	33
Konvolutter. . . . .	34
Tykt papir. . . . .	35
Halvtykt papir. . . . .	35
Transparenter. . . . .	36
Egendefinert papirstørrelse. . . . .	36
Avbryte en utskriftsjobb. . . . .	37
Fra skriveren. . . . .	37
Fra datamaskinen. . . . .	38
Velge utskriftskvaliteten. . . . .	38
Bruk innstillingen Automatic (Automatisk). . . . .	39
Bruk innstillingen Advanced (Avansert). . . . .	40
Egendefinerte utskriftsinnstillinger. . . . .	42
Toner Save (Tonersparing)-modus. . . . .	44
Justere avansert layout. . . . .	45
Dupleksutskrift. . . . .	45
Endre utskriftsoppsett. . . . .	47
Endre størrelsen på utskrifter. . . . .	48
Skrive ut vannmerker. . . . .	50
Skrive ut topp- og bunntekst. . . . .	54
Skrive ut med et overlegg. . . . .	56
Skrive ut web-sider slik at de passer til papirstørrelsen. . . . .	59

### **Kapittel 3 *Installere tilleggsutstyr***

---

Valgfri papirkassettenhet. . . . .	60
Forholdsregler ved håndtering. . . . .	60
Installere den valgfrie papirkassettenheten. . . . .	60
Fjerne den valgfrie papirkassettenheten. . . . .	64
Minnemodul. . . . .	64
Installere en minnemodul. . . . .	64
Fjerne en minnemodul. . . . .	68

### **Kapittel 4 *Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler***

---

Forholdsregler under utskifting. . . . .	69
--	----

Meldinger om utskifting. . . . .	69
----------------------------------	----

## **Kapittel 5 Rengjøre og transportere skriveren**

---

Rengjøre skriveren. . . . .	72
Rengjøre papirhenterullen. . . . .	72
Rengjøre inne i skriveren. . . . .	74
Transportere skriveren. . . . .	78
Over store avstander. . . . .	78
Over korte avstander. . . . .	79

## **Kapittel 6 Feilsøking**

---

Fjerne papirstopp. . . . .	80
Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir. . . . .	80
Papirstopp rundt standard nedre papirkassett. . . . .	81
Papirstopp rundt 250-arks papirkassettenhet. . . . .	81
Papirstopp i den 250-arks papirkassettenheten. . . . .	82
Papirstopp inne i skriveren. . . . .	83
Papirstopp rundt flerfunksjonsskuffen. . . . .	87
Papirstopp rundt det bakre dekslet. . . . .	92
Papirstopp rundt DM-skuffen. . . . .	93
Skrive ut et statusark. . . . .	94
Driftsproblemer. . . . .	95
Klar-lampen slås ikke på. . . . .	95
Skriveren skriver ikke (Klar-lampen lyser ikke).. . . . .	95
Klar-lampen er på, men ingenting skrives ut. . . . .	95
Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig. . . . .	96
Gjenværende levetid for tonerkassetten blir ikke oppdatert (kun for Windows-brukere). . . . .	96
Utskriftsproblemer. . . . .	96
Skriften kan ikke skrives ut. . . . .	96
Utskriften er uforståelig. . . . .	97
Utskriftsplasseringen er ikke riktig. . . . .	97
Grafikk skrives ikke ut skikkelig. . . . .	97
Problemer med utskriftskvaliteten. . . . .	98
Bakgrunnen er mørk eller skitten. . . . .	98
Hvite flekker vises på utskriften. . . . .	98
Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn. . . . .	98

En vertikal linje vises på utskriften. . . . .	99
Toneren gnis utover. . . . .	99
Områder mangler i det trykte bildet. . . . .	99
Det skrives ut helt blanke sider. . . . .	100
Utskrifter er ekstremt krøllete. . . . .	100
Det trykte bildet er lyst eller svakt. . . . .	100
Den siden av papiret som er uten utskrift, er skitten. . . . .	101
Utskriftskvalitet redusert. . . . .	101
Minneproblemer. . . . .	102
Ikke nok minne for gjeldende oppgave. . . . .	102
Ikke nok minne til å skrive ut alle eksemplarene. . . . .	102
Papirhåndteringsproblemer. . . . .	102
Papiret mates ikke skikkelig. . . . .	102
Problemer ved bruk av tilleggsutstyr. . . . .	103
Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten. . . . .	103
Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes. . . . .	104
Løse USB-problemer. . . . .	104
USB-tilkoblinger. . . . .	104
Windows-operativsystem. . . . .	104
Installering av skriverprogramvare. . . . .	105
Nettverksproblem (kun DN-modellen). . . . .	106
Kan ikke installere programvare eller drivere. . . . .	106
Får ikke tilgang til delt skriver. . . . .	106
Status- og feillamper. . . . .	107
Avbryte utskrift. . . . .	114
Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus (Kun Epson AcuLaser M2400/M2410-serien). . . . .	115
Skriveren skriver ikke ut. . . . .	115
Skriveren eller driveren dens vises ikke i skriverkonfigurasjonen (kun Macintosh). . . . .	115
Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen. . . . .	115
Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne. . . . .	116
Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet. . . . .	116
Skriveren skriver ikke ut som normalt via nettverket (kun DN-modeller). . . . .	116
Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh). . . . .	117

## **Kapittel 7 Om skriverprogramvaren**

Bruke skriverprogramvaren for Windows. . . . .	118
Bruke skriverdriveren. . . . .	118
Bruke EPSON Status Monitor. . . . .	120

Avinstallere skriverprogramvaren. . . . .	128
Dele skriveren i et nettverk. . . . .	129
Bruke skriverprogramvaren for Macintosh. . . . .	138
Bruke skriverdriveren. . . . .	138
Bruke EPSON Status Monitor. . . . .	140
Avinstallere skriverprogramvaren. . . . .	146
Bruke PostScript-skriverdriveren (Kun Epson AcuLaser M2400/M2410-serien). . . . .	147
Systemkrav. . . . .	147
Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows. . . . .	148
Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh. . . . .	151
Bruke PCL6-skriverdriveren. . . . .	154

### ***Vedlegg A Tekniske spesifikasjoner***

---

Papir. . . . .	155
Tilgjengelige papirtyper. . . . .	155
Papir som ikke kan brukes. . . . .	155
Utskrivbart område. . . . .	156
Skriver. . . . .	157
Generelt. . . . .	157
Miljø. . . . .	158
Mekanisk. . . . .	158
Elektrisk. . . . .	158
Standarder og godkjenninger. . . . .	159
Grensesnitt. . . . .	159
USB-grensesnitt. . . . .	159
Ethernet-grensesnitt. . . . .	160
Tilleggsutstyr. . . . .	160
Valgfri papirkassettenhet. . . . .	160
Minnemoduler. . . . .	160
Forbruksvarer. . . . .	161
Tonerkassett/Returner tonerkassett. . . . .	161
Vedlikeholdsdeler. . . . .	161
Vedlikeholdsenhet. . . . .	161

### ***Vedlegg B Hvis du trenger hjelp***

---

Kontakte Epson-kundestøtte. . . . .	162
-------------------------------------	-----

Før du kontakter Epson. . . . .	162
Hjelp for brukere i Europa. . . . .	162
Hjelp for brukere i Singapore. . . . .	162
Hjelp for brukere i Thailand. . . . .	163
Hjelp for brukere i Vietnam. . . . .	163
Hjelp for brukere i Indonesia. . . . .	164
Hjelp for brukere i Hong Kong. . . . .	165
Hjelp for brukere i Malaysia. . . . .	166
Hjelp for brukere i India. . . . .	167
Hjelp for brukere på Filippinene. . . . .	168

## ***Indeks***

---

---

## Opphavsrett og varemerker

Ingen deler av denne publikasjonen kan gjenskapes, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, mekanisk, ved kopiering, opptak eller på annen måte, uten at det på forhånd er gitt skriftlig tillatelse fra Seiko Epson Corporation. Patentrettslig ansvar påtas ikke i forbindelse med bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det påtas heller ikke erstatningsansvar for skader som følger av bruk av informasjonen i dette dokumentet.

Hverken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlige overfor kjøper av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart har pådratt seg som et resultat av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet, eller uautorisert endring, reparasjon eller omarbeiding av dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations bruks- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation og datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av noe tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som Seiko Epson Corporation har angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter.

Bruker Zoran Corporation Integrated Print System (IPS) til emulering av utskriftsspråk.



En del av ICC-profilen i dette produktet ble laget av Gretag Macbeth ProfileMaker. Gretag Macbeth er det registrerte varemerket for Gretag Macbeth Holding AG Logo. ProfileMaker er varemerket for LOGO GmbH.

IBM og PS/2 er registrerte varemerker for International Business Machines Corporation.

Microsoft®, Windows®, og Windows Vista® er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac®, Mac OS®, AppleTalk®, Bonjour® er registrerte varemerker for Apple, Inc.

EPSON og EPSON ESC/P er registrerte varemerker og EPSON AcuLaser og EPSON ESC/P 2 er varemerker for Seiko Epson Corporation.

Bitstream er et registrert varemerke for Bitstream Inc. som er registrert i United States Patent and Trademark Office, og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Monotype er et varemerke for Monotype Imaging, Inc. som er registrert i United States Patent and Trademark Office, og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Swiss er et varemerke for Bitstream Inc. som er registrert i United States Patent and Trademark Office, og kan være registrert i enkelte rettskretser.

ITC Symbol er et varmerke for International Typeface Corporation og kan være registrert i enkelte rettskretser.

Helvetica og Times er varemerker for Heidelberger Druckmaschinen AG som kan være registrert i enkelte rettskretser.

Adobe SansMM og Adobe SerifMM er registrerte varemerker for Adobe Systems Incorporated.

HP og HP LaserJet er registrerte varemerker for Hewlett-Packard Company.



PCL er et registrert varemerke som tilhører Hewlett-Packard Company.

Adobe, Adobe-logoen og PostScript3 er varemerker for Adobe Systems Incorporated, som kan være registrert i enkelte rettskretser.

*Generell merknad: andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.*

Copyright © 2010 Seiko Epson Corporation. Med enerett.

---

## Operativsystemversjon

I denne håndboken er følgende forkortelser brukt.

**Windows viser til Windows 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2008 R2, Server 2003 og Server 2003 x64.**

- Windows 7 viser til Windows 7 Ultimate Edition, Windows 7 Home Premium Edition, Windows 7 Home Basic Edition og Windows 7 Professional Edition.
- Windows 7 x64 viser Windows 7 Ultimate x64 Edition, Windows 7 Home Premium x64 Edition, Windows 7 Home Basic x64 Edition og Windows 7 Professional x64 Edition.
- Windows Vista viser til Windows Vista Ultimate Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Business Edition.
- Windows Vista x64 viser til Windows Vista Ultimate x64 Edition, Windows Vista Home Premium x64 Edition, Windows Vista Home Basic x64 Edition, Windows Vista Enterprise x64 Edition og Windows Vista Business x64 Edition.
- Windows XP viser til Windows XP Home Edition og Windows XP Professional.
- Windows XP x64 viser til Windows XP Professional x64 Edition.
- Windows 2000 viser til Windows 2000 Professional.
- Windows Server 2008 viser til Windows Server 2008 Standard Edition og Windows Server 2008 Enterprise Edition.
- Windows Server 2008 x64 viser til Windows Server 2008 x64 Standard Edition, Windows Server 2008 x64 Enterprise Edition, Windows Server 2008 R2 Standard Edition og Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 viser til Windows Server 2003 Standard Edition og Windows Server 2003 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 x64 viser til Windows Server 2003 x64 Standard Edition og Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition.

**Macintosh viser til Mac OS X.**

- Mac OS X viser til Mac OS X 10.4.11 eller senere.

---

## Sikkerhetsinstruksjoner

---

### Advarsler, forsiktighetsregler og merknader

**Advarsler**

*må følges nøye for å unngå personskade.*

**Forsiktighetsregler**

*må overholdes for å unngå skade på utstyret.*

**Merknader**

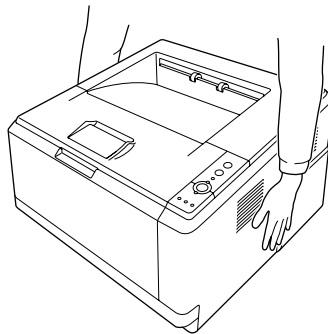
*inneholder viktig informasjon og nyttige tips om hvordan du bruker skriveren.*

---

## Viktige sikkerhetsinstruksjoner

### Konfigurere skriveren

- Pass på å løfte skriveren etter de korrekte punktene som er vist nedenfor.



- Hvis du ikke klarer å sette vekselstrømpluggen inn i strømuttaket, må du kontakte en elektriker.
- Kontroller at vekselstrømsledningen oppfyller relevante, lokale sikkerhetskrav. Bruk bare den strømkabelen som leveres med skriveren. Hvis du bruker en annen kabel, kan det føre til brann eller elektriske støt. Strømkabelen er bare ment for bruk med denne skriveren. Bruk med annet utstyr kan føre til brann eller elektrisk støt.

- Hvis støpselet blir skadet, må du skifte ledningen eller kontakte en kvalifisert elektriker. Skift alltid ut sikringer med nye sikringer som har riktig størrelse og klassifisering hvis det sitter en sikring i støpslet.
- Bruk et jordet strømuttak som svarer til strømpluggen til skriveren. Adapterplugger må ikke brukes.
- Unngå å bruke strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter. Utilsiktede forstyrrelser i strømtilførselen kan føre til at verdifull informasjon i minnet til datamaskinen eller skriveren blir slettet.
- Sørg for at det ikke er noe støv på kontakten.
- Forsikre deg om at støpselet er satt ordentlig inn i stikkontakten.
- Ikke ta i støpselet med våte hender.
- Under følgende forhold må du koble skriveren fra vegguttaket og få utført service hos kvalifisert personell:

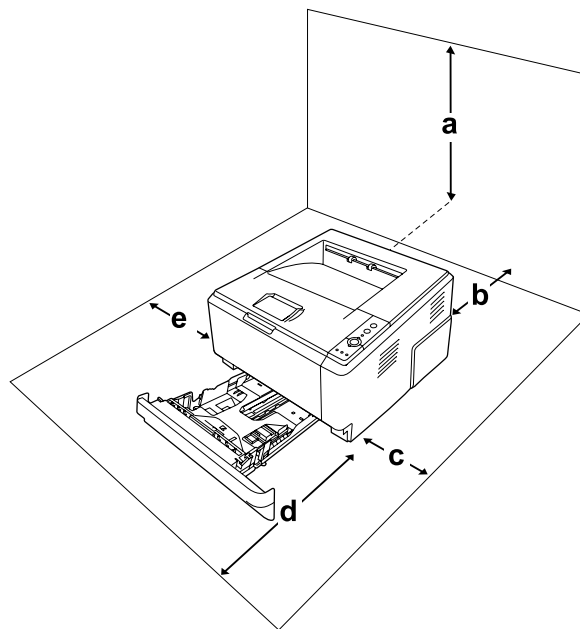
A	Hvis strømledningen eller støpselet er skadet eller frynset.
B	Hvis det er sølt væske inn i skriveren.
C	Hvis skriveren har vært utsatt for regn eller vann.
D	Hvis skriveren ikke fungerer normalt når du følger bruksanvisningen. Du må bare justere kontrollene som omfattes av bruksanvisningen, ettersom feilaktig justering av andre kontroller kan forårsake skade, og ofte vil kreve omfattende reparasjon utført av kvalifisert personell for at skriveren skal fungere normalt igjen.
E	Hvis du har mistet skriveren i gulvet, eller kabinettet er skadet.
F	Hvis skriveren har en tydelig endring i ytelse, noe som angir behov for service.

- Unngå å dele strømuttak med annet utstyr.
- Koble alt utstyret til strømuttak som er skikkelig jordet. Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som slås av og på regelmessig.
- Koble skriveren til et strømuttak som har spesifikasjoner som svarer til strømbehovet for skriveren. Strømspesifikasjonene for skriveren er angitt på en etikett som er festet på skriveren. Hvis du ikke er sikker på spesifikasjonene for strømforsyningen der du holder til, kan du kontakte strømleverandøren eller forhandleren.
- Hvis du bruker skjøteledning, må du kontrollere at den totale angitte mengden strøm (ampere) for produktene som er koblet til skjøteledningen, ikke overskrider angitt tillatt strøm for ledningen.

- ❑ Når du kobler skriveren til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir koblet til feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.

## Finne stedet for skriveren

Når du skal flytte skriveren, må du alltid velge et sted der det er nok plass til å bruke den og til å utføre vedlikehold. Bruk illustrasjonene nedenfor som veiledning for hvor mye plass som trengs rundt skriveren for at den skal være praktisk å bruke.



a	20 cm
b	20 cm
c.	30 cm
d	50 cm
e.	30 cm

Hvis du vil installere og bruke noe av tilleggsutstyret som er nevnt nedenfor, trenger du den angitte mengden plass i tillegg.

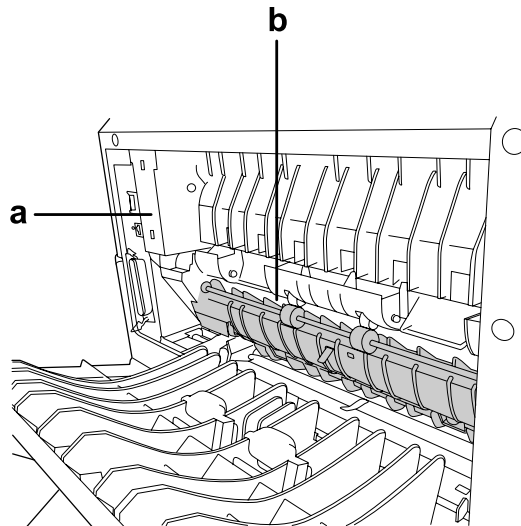
En 250-arks papirkassettenhet gir et tillegg på 10 cm under skriveren.

I tillegg til plasshensyn, må du alltid ta hensyn til følgende når du skal finne et sted å plassere skriveren:

- Plasser skriveren nær et strømuttak der det er enkelt å koble til og fra strømkabelen.
- Ikke plasser skriveren et sted der ledningen vil bli tråkket på.
- Ikke bruk skriveren i fuktig miljø.
- Unngå steder der skriveren blir utsatt for direkte sollys, sterk varme, fuktighet, oljedamp eller støv.
- Ikke plasser skriveren på et ustabilt underlag.
- Skriveren er utstyrt med spor og åpninger for ventilasjon i kabinettet, på baksiden og på undersiden. Ikke blokker dem eller dekk dem til. Ikke plasser skriveren på en seng, sofa, teppe eller annen lignende overflate, eller i en innebygd installasjon, med mindre det er tilstrekkelig ventilasjon.
- Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder til forstyrrelser, for eksempel høyttalere og baseenheter for trådløse telefoner.
- La det være tilstrekkelig plass rundt skriveren til at ventilasjonen blir god.

## Bruk av skriveren

- Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, slå av skriveren og vent 30 minutter til varmen avtar.



**a. CAUTION**

b. Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten.

- Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.
- Ikke skyv gjenstander gjennom sporene i kabinettet, da disse kan komme nær farlige spenningspunkter eller kortslutte deler og føre til brann eller elektrisk støt.
- Ikke sett eller len deg på skriveren. Ikke plasser tunge gjenstander på skriveren.
- Ikke bruk noen form for brennbare gasser i eller rundt skriveren.
- Bruk ikke makt når du skal sette komponentene i skriveren på plass. Selv om skriveren er konstruert for å være solid, kan den bli skadet av røff behandling.
- Ikke la fastkjørt papir bli værende inne i skriveren. Det kan føre til at skriveren blir overopphetet.
- Ikke søl væske på skriveren.
- Du kan bare justere de kontrollene som er dekket av brukerhåndboken. Hvis du justerer andre kontroller på feil måte, kan det oppstå skader som må repareres av kvalifisert servicepersonell.
- Slå ikke av skriveren:
  - Vent til Ready-lampen er på etter at skriveren slås på.
  - Mens Data-lampen lyser eller blinker.
  - Under utskrift.
- Unngå å ta på komponentene inne i skriveren med mindre det er etter anvisninger i denne håndboken.
- Følg alle advarslene og instruksjonene som skriveren er merket med.
- Du må ikke forsøke å reparere produktet selv, bortsett fra slik det spesifikt er forklart i håndbøkene som følger med skriveren.
- Koble støpselet fra stikkontakten med jevne mellomrom og rengjør knivene.
- Ikke koble støpselet fra stikkontakten mens skriveren er på.
- Koble støpselet fra stikkontakten hvis skriveren ikke skal brukes på lang tid.
- Koble skriveren fra strømuttaket før rengjøring.
- Bruk en godt oppvridd klut til rengjøring, og ikke bruk flytende eller spraybaserte rengjøringsmidler.

## **Håndtering av forbrukervarer og vedlikeholdsdeler**

- Ikke brenn brukte forbrukervarer eller vedlikeholdsdeler da de kan eksplodere og forårsake personskader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- Forbruksvarekomponenter og vedlikeholdsdeler må oppbevares utilgjengelig for barn.
- Når du håndterer en tonerkassett, må du alltid plassere den på en ren og jevn flate.
- Ikke prøv å gjøre endringer på tonerkassetten eller ta dem fra hverandre.
- Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene. Hvis du får toner på huden eller klærne, må du umiddelbart vaske det av med såpe og vann.
- Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.
- Vent minst én time før du installerer en tonerkassett etter at den er flyttet fra kalde til varme omgivelser. Dette for å hindre skader som kan følge av kondensering.
- For å oppnå best mulig utskriftskvalitet må du ikke oppbevare tonerkassett, fremkallingsenheten eller fotolederenheten på steder der den kan bli utsatt for direkte sollys, støv, saltholdig luft eller korrosjonsfremmende gasser, for eksempel ammoniakk. Unngå steder som er utsatt for ekstreme eller hurtige endringer i temperatur og fuktighet.
- Når du tar ut fotolederenheten, må den ikke utsettes for sollys, og unngå at den utsettes for rombelysning i mer enn fem minutter. Fotolederenheten inneholder en lysfølsom valse. Trommelen kan skades hvis den utsettes for lys, og dette kan føre til mørke eller lyse partier på utskriften samt redusere brukstiden til trommelen. Hvis du må oppbevare fotolederenheten utenfor skriveren i lengre perioder, må den tildekkes med et ugjennomsiktig teppe.
- Pass på at overflaten på trommelen ikke blir skrapet opp. Når du tar ut fotolederenheten fra skriveren, må du alltid plassere den på en ren og jevn flate. Unngå å ta på trommelen, siden fett fra huden kan føre til permanent skade på overflaten og ha innvirkning på utskriftskvaliteten.



## Sikkerhetsinformasjon

### Etiketter for lasersikkerhet



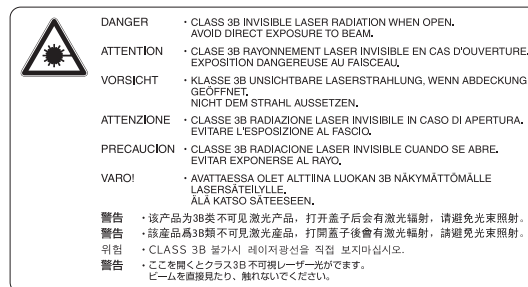
#### Advarsel:

Ytelsen til prosedyrene og andre justeringer enn de som er angitte i skriverens dokumentasjon kan føre til skadelig stråling. Skriveren din er ett laserprodukt i Klasse 1 i henhold til spesifikasjonene i IEC60825. En etikett som ligner den vist nedenfor er festet på baksiden av skrivere i de land der dette er påkrevd.



### Intern laserstråling

Dette er laserdiode-basert utstyr av klasse III b som har en usynlig laserstråle på innsiden av skriverhodeenheten. Det kan IKKE UTFØRES SERVICE på skriverhodeenheten. Derfor skal den ikke åpnes under noen omstendigheter. Et tilleggsmærke med laseradvarsel er festet på innsiden av skriveren.



## Ozonsikkerhet

### Ozonutslipp

Laserskrivere genererer ozongass som et biprodukt av utskriftsprosessen. Det produseres bare ozon når skriveren skriver ut.

**Grense for ozoneksponering**

Denne laserskriveren fra Epson genererer mindre enn 3 mg/t med sammenhengende utskrift.

**Risikominimering**

Du kan minimere risikoen for ozoneksponering ved å unngå følgende:

- Bruk av flere laserskrivere i et begrenset område
- Bruk under forhold med ekstremt lav fuktighet
- Dårlig ventilasjon
- Lang, kontinuerlig utskrift i kombinasjon med noen av situasjonene ovenfor

**Plassering av skriveren**

Skriveren må plasseres slik at gassutslipp og varmegenerering skjer på følgende måte:

- Ikke blåst direkte i ansiktet på brukeren
- Om mulig ventilert direkte ut av bygningen

## Kapittel 1

---

### **Bli kjent med skriveren**

---

#### **Her finner du informasjon**

##### **Installeringshåndbok**

Gir informasjon om hvordan du setter sammen skriveren og installerer skriverprogramvaren.

##### **Brukerhåndbok (denne håndboken)**

Gir detaljert informasjon om skriverfunksjoner, tilleggsprodukter, vedlikehold, feilsøking og tekniske spesifikasjoner.

##### **Network Guide (Kun for DN-modellen)**

Gir nettverksadministratorer informasjon om både skriverdriver og nettverksinnstillinger.

##### **Font Guide**

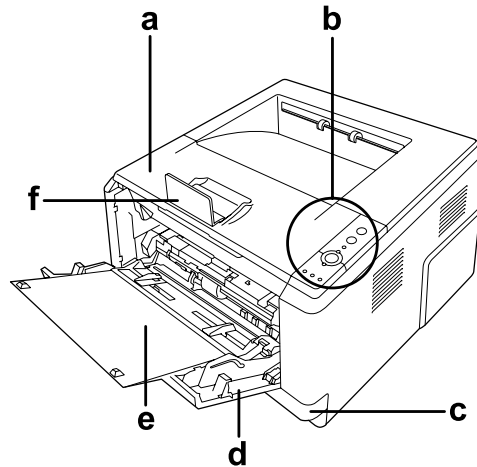
Gir viktig sikkerhetsinformasjon om skriftene som brukes på skriveren.

##### **Elektronisk hjelp for skriverprogramvare**

Klikk **Help (Hjelp)** for å få detaljerte opplysninger og instruksjoner om skriverprogramvaren som styrer skriveren. Den elektroniske hjelpen installeres automatisk når du installerer skriverprogramvaren.

## Skriverdeler

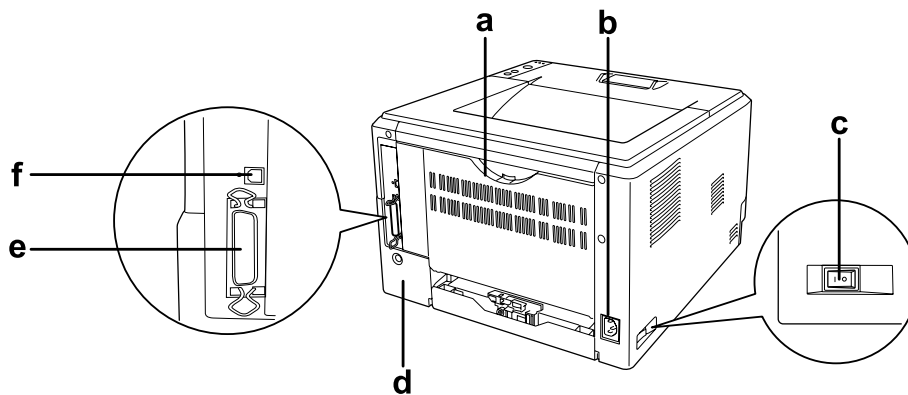
### Vist forfra

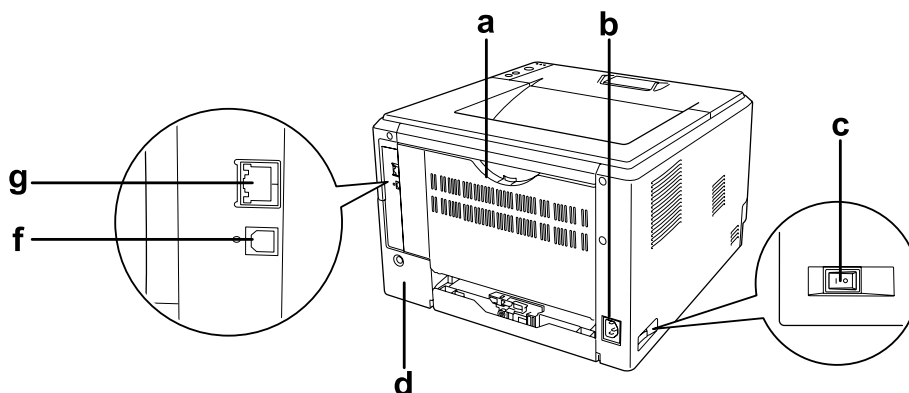


- a. toppdeksel (deksel A)
- b. kontrollpanel
- c. standard nedre papirkassett
- d. Flerfunksjonsskuff
- e. underskuff
- f. stopper

### Vist bakfra

#### D-modell



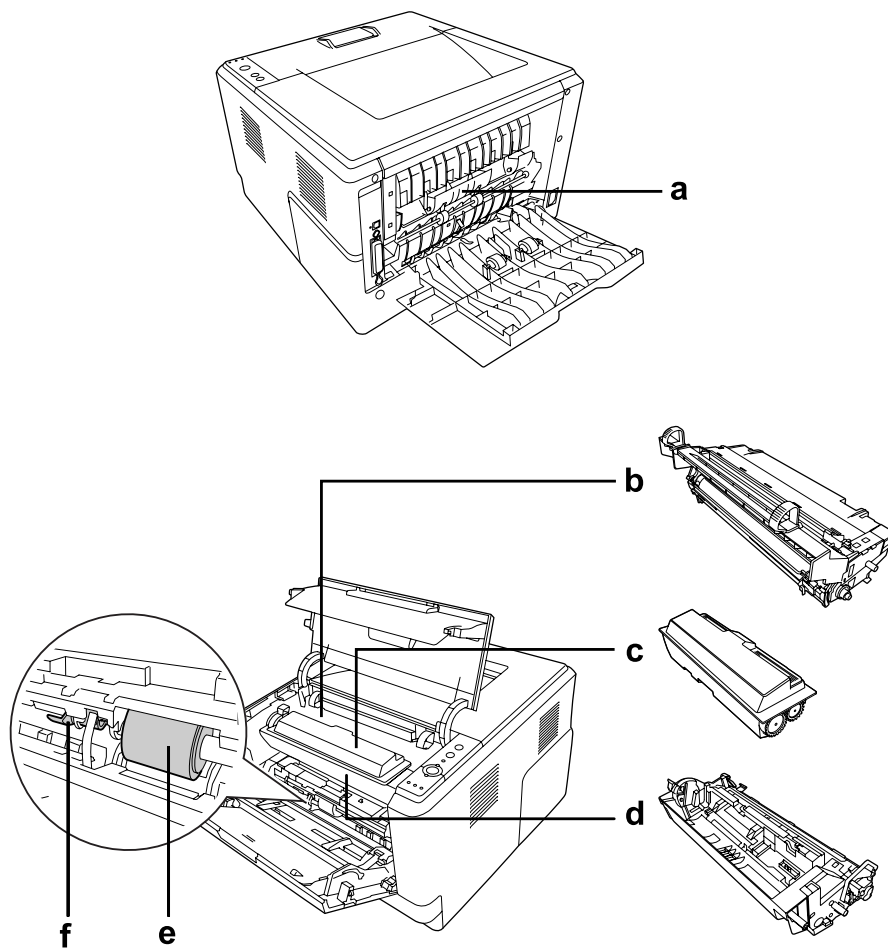
**DN-modell**

- a. bakdeksel
- b. Strøminntak
- c. strømbryter
- d. tilleggsutstyrdeksel
- e. parallellkontakt (kun D-modellen)
- f. USB-kontakt
- g. nettverkskontakt (kun DN-modellen)

**Obs!**

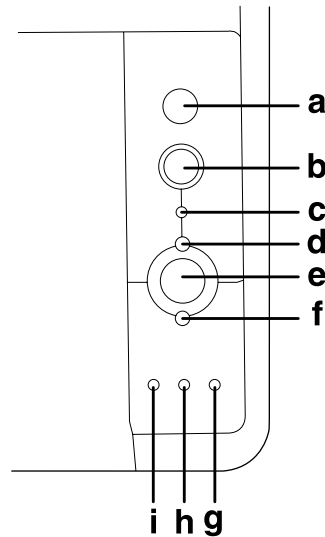
*Denne håndboken bruker modell D som eksempel på baksiden av skriveren.*

## Inne i skriveren



- a. smelteenhet
- b. fotolederenhet
- c. tonerkassett
- d. fremkallingsenhet
- e. paprhenterull
- f. låsehendel

## Kontrollpanelet



- |    |   |   |
|----|---|---|
| a. | <b>Information (Informasjon)</b> -knapp | Skriver ut et statusark når feil-lampen er slått av, og det ikke indikeres noen advarsel. Skriver ut et statusark når du trykker en gang. Hvis skriveren er en DN-modell, vil du kunne skrive ut et statusark for nettverket hvis du holder inn denne i 2 sekunder eller mer. Fjerner advarselen når en advarsel er angitt. |
| b. | <b>Job Cancel (Avbryt jobb)</b> -knapp  | Trykk én gang for å avbryte gjeldende utskriftsjobb. Hold inne i mer enn to sekunder for å slette alle jobber fra skriverminnet.  |
| c. | <b>Data</b> lys (grønn)                 | Lyser når det er lagret data i utskriftsbufferen (den delen av skriverminnet som er reservert for å motta data) som ikke er skrevet ut. Blinker når skriveren behandler data. Er av når det ikke er noen data i skriverbufferen.  |
| d. | <b>Ready (Klar)</b> -lampe (grønn)      | Lyser når skriveren er klar til å motta og skrive ut data. Er av når skriveren ikke er klar. Denne lampen lyser også i kombinasjon med andre lamper for å indikere feil.  |
| e. | <b>Start/Stopp</b> -knapp               | Får skriveren til å bytte mellom klar og ikke tilkoblet status.   |
| f. | <b>Error (Feil)</b> -lampe (Oransje)    | Lyser eller blinker når det har oppstått en feil.   |

- g. **Paper (Papir)**lampe (Oransje) Lyser eller blinker, og sammen med Feil-lampen indikerer den vanligvis et papirrelatert problem. Når lampen lyser, er det vanligvis et tegn på at papiret har kjørt seg fast. Når den blinker, er det vanligvis en advarsel om en papirrelatert feil, for eksempel at papirkilden er tom.
- h. **Toner**lampe (Oransje) Lyser når tonerkassetten i skriveren er tom for toner. Blinker for å vise at det er lite toner igjen. Hvis dette lyser blinker, bør du gjøre klar en ny tonerkassett.
- i. **Memory (Minne)**lampe (Oransje) Lyser eller blinker vanligvis i kombinasjon med andre lamper for å indikere feil i minne eller gi en advarsel.

---

## Tilleggsutstyr

Du kan utvide funksjonsområdet til skriveren ved å installere et eller flere av tilleggsproduktene som er beskrevet nedenfor.

250-arks papirkassettenhet

Denne enheten øker papirkapasiteten med 250 ark. Du kan legge en valgfri papirkassettenhet (Epson AcuLaser M2300/M2310-serien) eller to valgfrie papirkassettenheter (Epson AcuLaser M2400/M2410-serien) til skriveren.

Minnemodul

Dette alternativet utvider mengden minne i skriveren ved å gjøre det mulig å skrive ut kompliserte og grafikkintensive dokumenter. Skriverens minnekapasitet kan økes opp til 288 MB (320 MB på DN-modellene) ved å sette inn én ekstra 64, 128 eller 256MB 90 pins SDRAM DIMM-modul.

**Obs!**

*Pass på at DIMMen du kjøper er kompatibel med Epson-produkter. Hvis du vil ha flere opplysninger, kan du kontakte butikken der du kjøpte skriveren, eller Epson-kvalifisert servicepersonell.*

---

## Forbruksvarer

Levetiden for forbruksvarene som er angitt nedenfor, blir overvåket av skriveren. Skriveren gir deg beskjed når det er på tide å skifte ut noe.



Produktnavn	Produktkode
Høykapasitet tonerkassett (Kun for Epson AcuLaser M2400/M2410-serien)	0582/0586
Standard tonerkassett	0583/0587
Returmagasin for høykapasitet tonerkassett (Kun for Epson AcuLaser M2400/M2410-serien)	0584/0588
Returmagasin for standard tonerkassett	0585/0589

**Obs!**

- tonerkassetten delenummer kan variere etter lokasjon.*
- Returmagasin selges ikke i alle områder. Kontakt din lokale Epson-forhandler for tilgjengelige returprogram for tonerkassetter.*

---

## Vedlikeholdsdeler

Produktnavn	Produktkode
Vedlikeholdsenhet (Kun for Epson AcuLaser M2300/M2310-serien)	1199/1200
Vedlikeholdsenhet (Kun for Epson AcuLaser M2400/M2410-serien)	1206/1207

**Obs!**

*Vedlikeholdsenhetens delenummer kan variere etter lokasjon.*

## Kapittel 2

### Utskriftsoppgaver

#### Legge i papir

Denne delen beskriver hvordan du legger i papir. Hvis du bruker spesialmedier, som transparenter eller konvolutter, kan du også se “Velge og bruke utskriftsmedia” på side 33. Se “Papir” på side 155 for spesifikasjoner og detaljer med tanke på papirtyper og formater.

**Obs!**

Etter at du har lagt i papir, må du justere innstillingene for papirtype/-størrelse på dialogboksen *Printer Settings (Skriverinnstillinger)* i skriverdriveren. Hvis ikke, kan det hende papiret ikke mates inn som det skal.

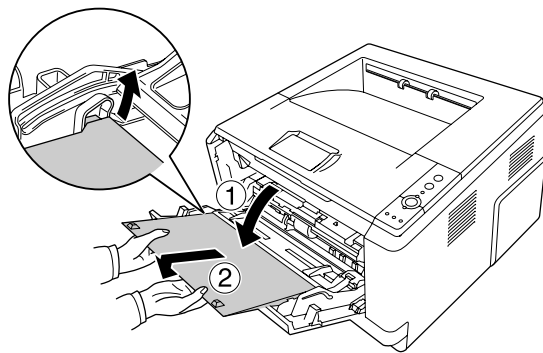
#### Flerfunksjonsskuff

Flerfunksjonsskuffen er en papirkilde som er tilgjengelig for flere forskjellige papirtyper. Dette kan f.eks. være etiketter, konvolutter, tykt papir og transparenter.

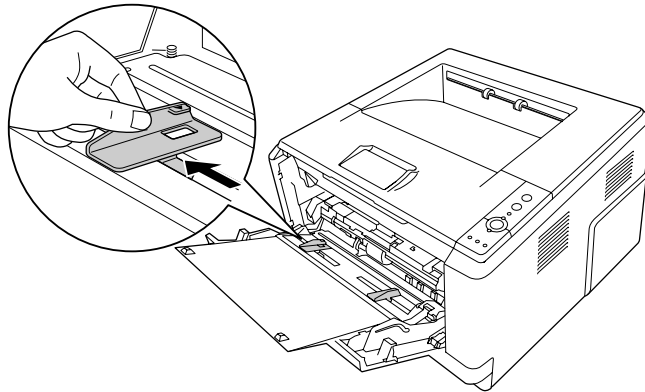
**Obs!**

Se “Konvolutter” på side 34 for informasjon om hvordan du kan legge i konvolutter.

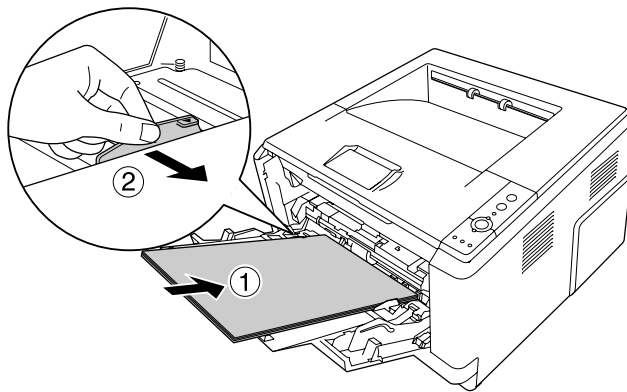
1. Lukk opp flerfunksjonsskuffen og trekk ut underskuffen.



2. Trekk papirførerne utover slik at de stemmer med det papiret du skal legge i.



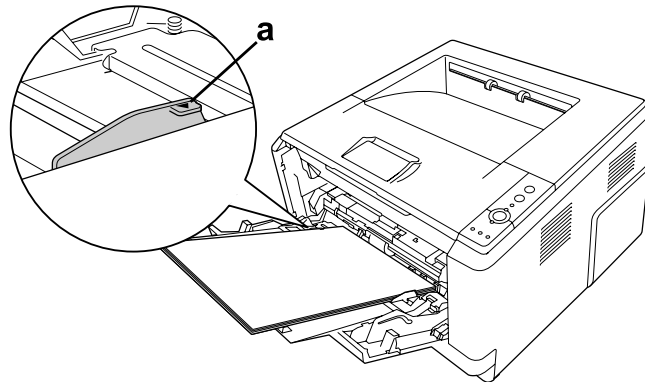
3. Legg bunken med papiret du vil skrive ut på i midten av skuffen, med utskriftssiden opp. Deretter må du justere papirførerne slik at de stemmer med papirets størrelse.



**Obs!**

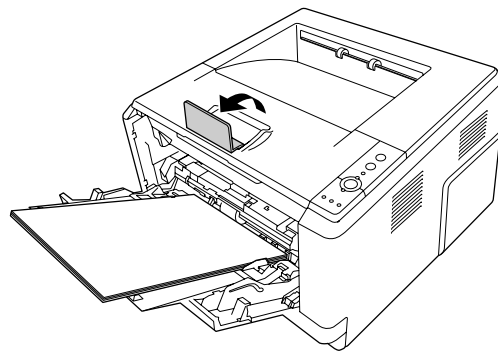
- ❑ Pass på at du legger papiret så langt inn i flerfunksjonsskuffen som det kan gå.

- ❑ Pass på at papiret du legger i, ikke går utover merket som markerer hvor ileggingsgrensen går.



a. toppfyllingsmerke

4. Hev stopperen.



### **Obs!**

- ❑ Når du bruker papir som er lengre enn A4, må du ikke heve stopperen. For å forhindre at utskriftene stables sammen, og deretter trykkes ut av skriveren hver gang skriveren mater ut et par utskrifter, bør du ta utskriftene vekk fra brettet etter hvert som de skrives ut.
- ❑ Kontroller at låsehendelen for papirhenterullen til flerfunksjonsskuffen er i låst posisjon (opp). Se "Inne i skriveren" på side 22 for plassering av låsehendelen og papirhenterullen. Hvis låsehendelen er i ulåst posisjon (ned), kan papirhenterullen ha løsnet. Installer i så fall papirhentevalsen på nytt. Se "Installere papirhenterullen" på side 28 hvis du vil vite mer.

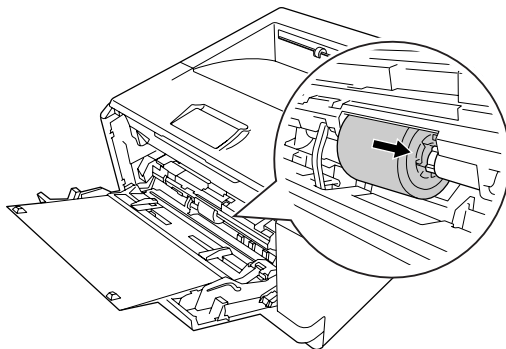
### **Installere papirhenterullen**

Hvis papirhenterullen har løsnet, gjør du følgende for å installere den på nytt.

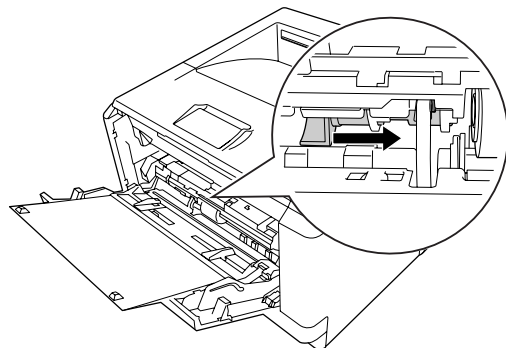
**Obs!**

*Ikke fjern papirhenterullen uten en kvalifisert servicerepresentant.*

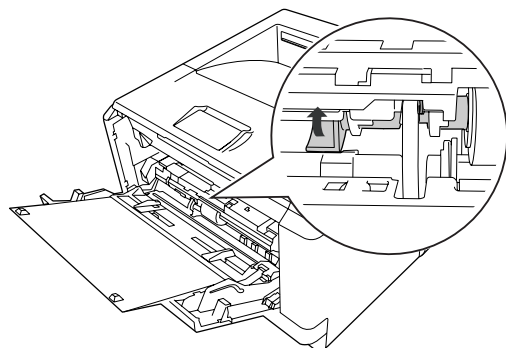
1. Juster sporet på høyre kant av papirhenterullen med den hvite staven, og skyv deretter papirhenterullen på staven.



2. Skyv låsehendelen til høyre til den stopper, og før den grå staven inn i hullet på papirhenterullen.



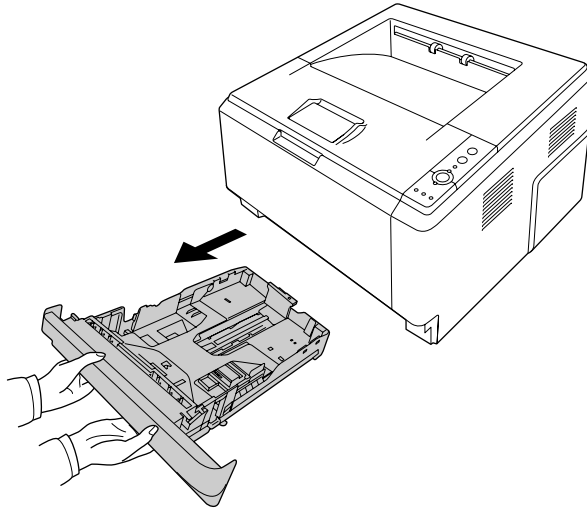
3. Skyv låsehendelen opp for å låse papirhenterullen.



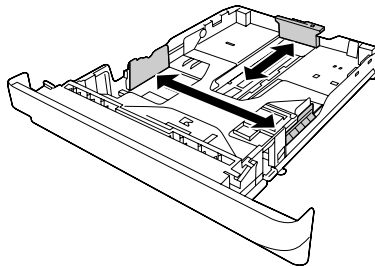
## Senk papirkassettenheten

Denne kassetten vil gi deg en ekstra papirkilde i tillegg til flerfunksjonsskuffen.

1. Trekk papirkassetten ut fra kassettenheten.

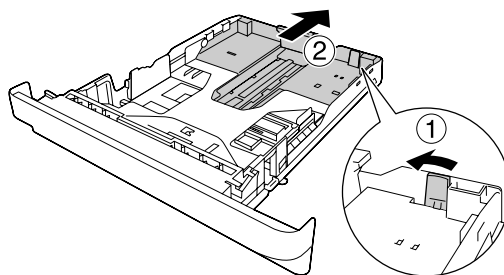


2. Trykk ned fanen og trekk papirførerene mot papirets kant, slik at de stemmer med størrelsen.

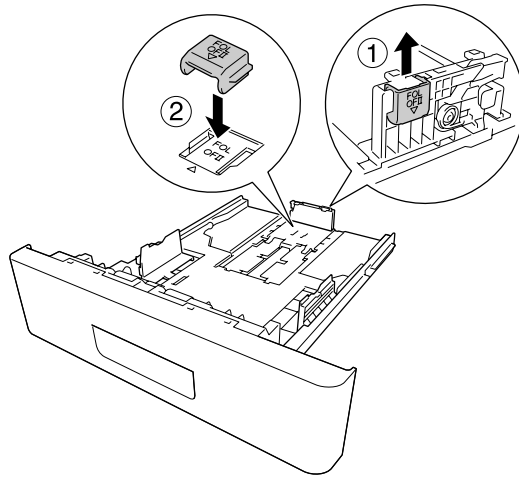


### Obs!

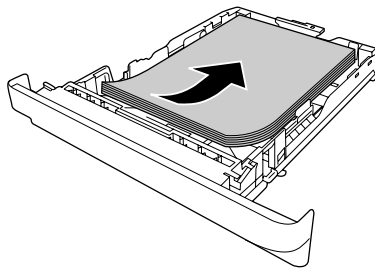
- ❑ Når størrelsen på papiret som legges inn i skriveren er større enn A4, må du for standard nedre papirkassett dytte inn utløserhendelen og utvide papirkassetten for å gi plass til papiret.



- ❑ Når størrelsen på papiret som legges inn i skriveren er større enn A4, må du for valgfri papirkassettenhet løsne den grønne stopperen og feste den til papirføreren.

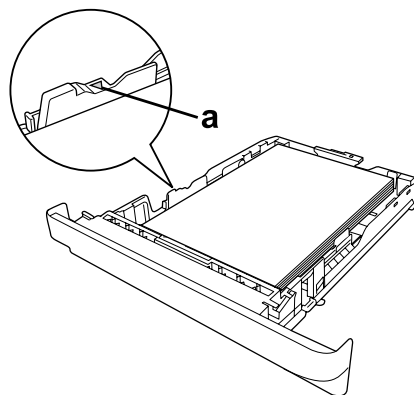


3. Legg bunken med papiret du vil skrive ut på i midten av papirkassetten, med utskriftssiden ned.



**Obs!**

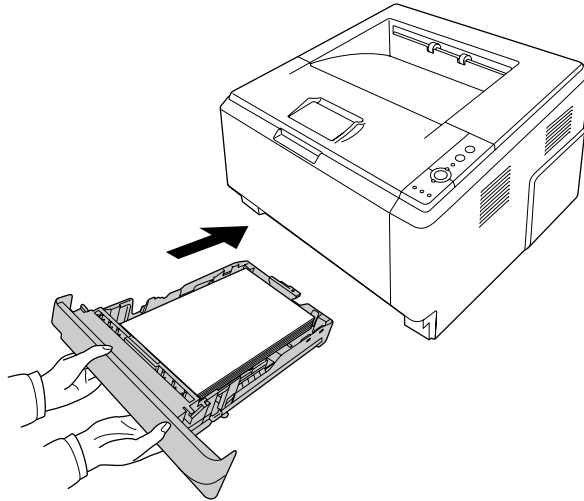
- ❑ Pass på at papiret du legger i, ikke går utover merket som markerer hvor ileggingsgrensen går.



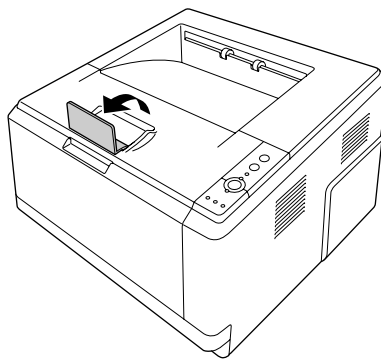
*a. toppfyllingsmerke*

❑ *Legg i brevhoder med utskriftssiden ned, og med delen som inneholder brevhodet øverst.*

4. Sett papirskuffen med ilagt papir inn igjen i enheten.



5. Hev stopperen.



**Obs!**

*Når du bruker papir som er lengre enn A4, må du ikke heve stopperen. For å forhindre at utskriftene stables sammen, og deretter trykkes ut av skriveren hver gang skriveren mater ut et par utskrifter, bør du ta utskriftene vekk fra brettet etter hvert som de skrives ut.*



## Velge og bruke utskriftsmedia

Du kan bruke spesialmedia, som etiketter, konvolutter, tykt papir og transparenter.

### Obs!

- Siden kvaliteten til et bestemt mediemerke eller en medietype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av medietypene. Du bør alltid teste ut prøver av en medietype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.
- Vanlig papir slik som A4, A5, B5, LT, LGL, GLG, EXE og F4, er tilgjengelig for alle papirkilder. Merk at vanlig papir i A6- og HLT-størrelse også kan legges i flerfunksjonsskuffen eller standard nedre papirkassett.

## Etiketter

### Tilgjengelige etiketter:

- Etiketter som er konstruert for laserskrivere eller kopimaskiner
- Etiketter som helt og holdent dekker bakarket, uten mellomrom mellom de forskjellige etikettene

### Tilgjengelig papirkilde:

- Flerfunksjonsskuff

### Innstillinger i skriverdriveren:

Paper Size (Papirstørrelse): A4, LT

Paper Source (Papirkilde): MP Tray (Flerfunksjonsskuff)

Paper Type (Papirtype): Labels (Etiketter)

### Obs!

- Avhengig av kvaliteten på etikettene, utskriftsmiljøet eller utskriftsproseduren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde etiketter.
- Dupleksutskrift er ikke mulig på etiketter.

- ❑ Trykk et papirark mot hvert ark med etiketter. Hvis papiret henger fast, må du ikke bruke disse etikettene i skriveren.

## Konvolutter

### Tilgjengelige konvolutter:

- ❑ Konvolutter uten lim eller tape

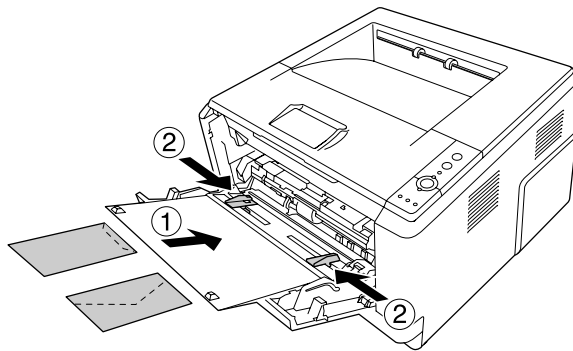


#### **Forsiktighetsregler**

Ikke bruk andre vinduskonvolutter enn de som er beregnet på laserskrivere. Plastvinduet på de fleste konvolutter vil smelte.

### Tilgjengelig papirkilde:

- ❑ Flerfunksjonsskuff



### Innstillinger i skriverdriveren:

Paper Size (Papirstørrelse): MON, C10, DL, C5, C6, IB5

Paper Source (Papirkilde): MP Tray (Flerfunksjonsskuff)

#### **Obs!**

- ❑ Legg inn konvoluttene med utskriftssiden opp.
- ❑ Avhengig av kvaliteten på konvoluttene, utskriftsmiljøet eller utskriftsproseduren, kan konvoluttene bli krøllete. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde konvolutter.

- Dupleksutskrift er ikke mulig på konvolutter.

## **Tykt papir**

### **Tilgjengelig papirkilde:**

- Flerfunksjonsskuff

### **Innstillinger i skriverdriveren:**

Paper Size (Papirstørrelse):	A4, A5, B5, LT, EXE
Paper Source (Papirkilde):	MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
Paper Type (Papirtype):	Thick (Tykt) (for papir fra 121 til 220 g/m <sup>2</sup> )

## **Halvtykt papir**

### **Tilgjengelig papirkilde:**

- Flerfunksjonsskuff
- Standard nedre papirkassett
- Valgfri papirkassett

### **Innstillinger i skriverdriveren:**

Paper Size (Papirstørrelse):	A4, A5, B5, LT, EXE
Paper Source (Papirkilde):	Auto Selection (Autovalg)
Paper Type (Papirtype):	Semi-Thick (Halvtykk) (for papir fra 91 til 120 g/m <sup>2</sup> )

## Transparenter

### Tilgjengelig papirkilde:

- Flerfunksjonsskuff

### Innstillinger i skriverdriveren:

Paper Size (Papirstørrelse):	A4, LT
Paper Source (Papirkilde):	MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
Paper Type (Papirtype):	Transparency (Transparent)

## Egendefinert papirstørrelse

### Tilgjengelig papirformat:

- 70.0 × 148,0 mm til 215,9 × 356,0 mm

### Tilgjengelig papirkilde:

- Flerfunksjonsskuff


### Innstillinger i skriverdriveren:

Paper Size (Papirstørrelse):	User Defined Size (Brukerdefinert størrelse)
Paper Source (Papirkilde):	MP Tray (Flerfunksjonsskuff)
Paper Type (Papirtype):	Normal, Semi-Thick (Halvtykk), eller Thick (Tykt)

### **Obs!**

*Avhengig av kvaliteten på papir som ikke er standard, utskriftsmiljø eller utskriftsprosedyre, kan papiret bli skjevt. Gjør en prøveutskrift før du skriver ut en mengde papir som ikke er standard.*

**Obs!**

- ❑ I Windows åpner du skriverdriveren og velger deretter **User Defined Size (Brukerdefinert størrelse)** fra listen Paper Size (Papirstørrelse) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). I dialogboksen User defined Paper Size (Brukerdefinert papirstørrelse) justerer du innstillingene for Paper Width (Papirbredde), Paper Length (Papirlengde) og Unit (Enhet) slik at de passer til det brukerdefinerte papiret. Deretter klikker du **OK** for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
- ❑ De lagrede, papirstørrelsene kan kun brukes med skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skrivernavn er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skrivernavnet der du lagret innstillingene.
- ❑ Når skriveren er delt på et nettverk, kan du ikke lage en brukerdefinert størrelse på klientmaskinen.
- ❑ For Mac OS X følger du trinnene nedenfor for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
  1. Åpne dialogboksen Page Setup (Utskriftsformat).
  2. Velg **Manage Custom Sizes (Organiser egendefinerte størrelser)** i rullegardinlisten Paper Size (Papirstørrelse).
  3. Klikk på .
  4. Dobbeltklikk Untitled (Uten navn) og skriv inn navnet på innstillingen.
  5. Angi papirstørrelsen og klikk **OK**.

---

## **Avbryte en utskriftsjobb**

### **Fra skriveren**

Trykk på knappen  **Avbryt jobb** på skriverens kontrollpanel.

## Fra datamaskinen

### For brukere av Windows

Dobbelklikk skriverikonet på oppgavelinjen. Velg oppgaven i listen, og klikk deretter **Cancel (Avbryt)** fra menyen Document (Dokument).



### For brukere av Mac OS X

Åpne **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere) eller **Print Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4) og dobbeltklikk din skriver i utskriftskøen. Deretter velger du **Delete (Slett)** fra jobbmenyen.

## Velge utskriftskvaliteten

Du kan endre utskriftskvaliteten via innstillinger i skriverdriveren.

På innstillingene Automatic (Automatisk), kan du velge utskriftsmodus i henhold til behovet. Skriverdriveren angir optimale innstillinger avhengig av utskriftsmodusen du har valgt. På innstillingen Advanced (Avansert), har du flere alternativer.

### Obs!

*Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.*

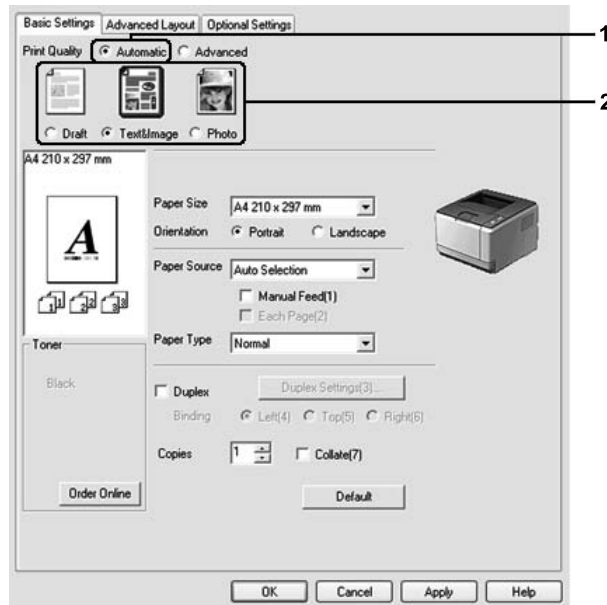
### Merknad for brukere av Macintosh:

- I Mac OS X 10.4 kan Maximum (Maksimal) ikke velges fra innstillingene for Automatic (Automatisk). Velg innstillingen Advanced (Avansert) for å velge Maximum (Maksimal).
- Prosedyren nedenfor bruker Mac OS X 10.4 som eksempel.

## Bruk innstillingen Automatic (Automatisk)

### For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
2. Velg **Automatic (Automatisk)** og deretter ønsket utskriftskvalitet.

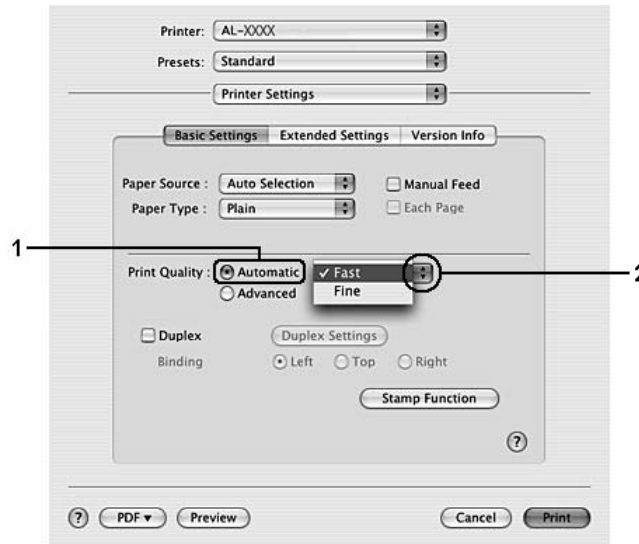


3. Klikk på **OK**.

### For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.

3. Velg **Automatic (Automatisk)** og velg oppløsningen i rullegardinlisten.



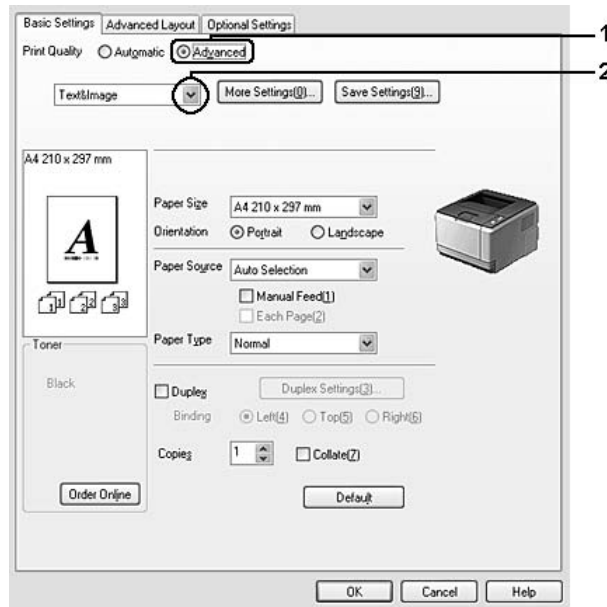
## ***Bruk innstillingen Advanced (Avansert)***

For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.



2. Velg **Advanced (Avansert)**. Velg deretter den best egnede innstillingen fra listen, i henhold til dokument- eller bildetyperen du vil skrive ut.

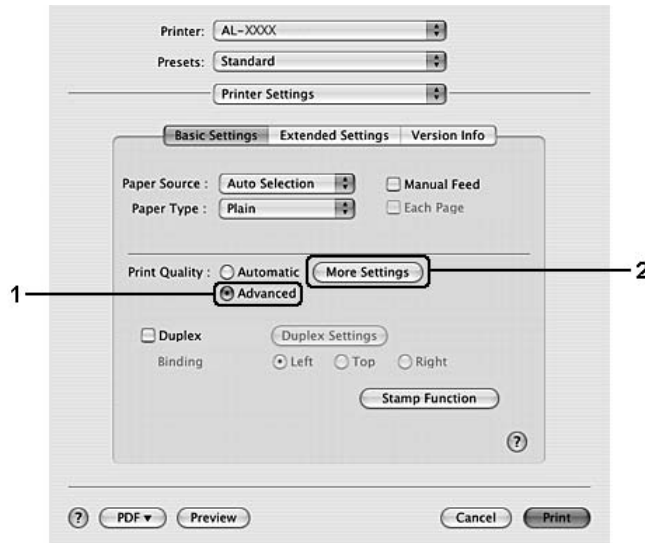


Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger, for eksempel Print Quality (Utskriftskvalitet) og Graphics (Alternativt grafikksett), bli angitt automatisk. Endringene vises i listen over gjeldende innstillinger i dialogboksen Setting Information (Informasjon om innstillinger), som vises når du trykker knappen **Setting Info. (Informasjon om innstillinger.)** i kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger).

### For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.

3. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**.



4. Velg egnet innstilling på dialogboksen Advanced (Avansert).

Når du velger en forhåndsdefinert innstilling, vil andre innstillinger, for eksempel Print Quality (Utskriftskvalitet) og Graphics (Alternativt grafikksett), bli angitt automatisk. Endringene vises i rullegardinlisten Summary (Sammendrag) i dialogboksen Print (Skriv ut).

## Egendefinerte utskriftsinnstillinger

Hvis du vil endre detaljerte innstillinger, må du angi innstillingene manuelt.


### Obs!

Hvis du vil skrive ut i maksimal oppløsning, må du sette Print Quality (Utskriftskvalitet) til **Maximum (Maksimal)**.

### For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
2. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**.
3. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
4. Klikk på **OK**.

### For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
3. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**.
4. Gjør de egnede innstillingene. Trykk  hvis du vil vite mer om hver innstilling.
5. Klikk på **OK**.

### Lagre innstillingene

Du kan lagre de egendefinerte innstillingene.

#### Obs!

- Du kan ikke bruke et navn på forhåndsdefinerte innstillinger for de egendefinerte innstillingene dine.
- De lagrede, egendefinerte innstillingene kan kun brukes med skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skrivernavn er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skrivernavnet der du lagret innstillingene.
- Du kan ikke slette forhåndsdefinerte innstillinger.

### For brukere av Windows

#### Obs!

Når skriveren er delt i et nettverk, er innstillingen *Save Settings (Lagre innstillinger)* skyggelagt og du kan ikke lage en egendefinert innstilling på klientmaskinen.

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
2. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **Save Settings (Lagre innstillinger)** for å åpne dialogboksen Custom Settings (Spesialinnstillinger).
3. Skriv inn et navn for de egendefinerte innstillingene i boksen Name (Navn), og klikk **Save (Lagre)**.

Innstillingene kommer frem i listen på kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

**Obs!**

Hvis du vil slette en egendefinert innstilling, må du følge trinn 1 og 2, velge innstillingen på dialogboksen *Custom Settings (Spesialinnstillinger)*, og deretter trykke **Delete (Slett)**.

Du kan opprette nye innstillinger i dialogboksen *More Settings (Flere innstillinger)*. Når du oppretter en ny innstilling, vises *Custom Settings (Spesialinnstillinger)* i listen på kategorien *Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)*. Hvis dette er tilfellet, blir ikke de originale innstillingene skrevet over. Hvis du vil lagre disse nye innstillingene, må du lagre de under et nytt navn.

**For brukere av Mac OS X**

1. Åpne dialogboksen *Print (Skriv ut)*.
2. Klikk **Save (Lagre)** eller **Save As (Lagre som)** under *Presets (Forhåndsinnstillinger)*.
3. Skriv inn et navn for de egendefinerte innstillingene i boksen *Name (Navn)*, og klikk **OK**.

Innstillingene dine vil vises på nedtrekkslisten *Presets (Forhåndsinnstillinger)*.

**Obs!**

- Hvis du vil slette en egendefinert innstilling, må du velge innstillingen og deretter velge **Delete (Slett)** på nedtrekkslisten *Presets (Forhåndsinnstillinger)*.
- Alternativet *Custom Settings (Spesialinnstillinger)* er en standardfunksjon i Mac OS X.

**Toner Save (Tonersparing)-modus**

Hvis du vil redusere mengden toner som brukes ved utskrift av dokumenter, kan du skrive ut grove utkast i modusen *Toner Save (Tonersparing)*.

**For brukere av Windows**

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
2. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)** for å åpne dialogboksen *More Settings (Flere innstillinger)*.
3. Velg avmerkingsboksen **Toner Save (Tonersparing)**, og klikk deretter **OK**.

**For brukere av Mac OS X**

1. Åpne dialogboksen *Print (Skriv ut)*.

2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
3. Velg **Advanced (Avansert)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**.
4. Velg avmerkingsboksen **Toner Save (Tonersparing)**, og klikk deretter **OK**.

## Justere avansert layout

*Merknad for brukere av Macintosh:*

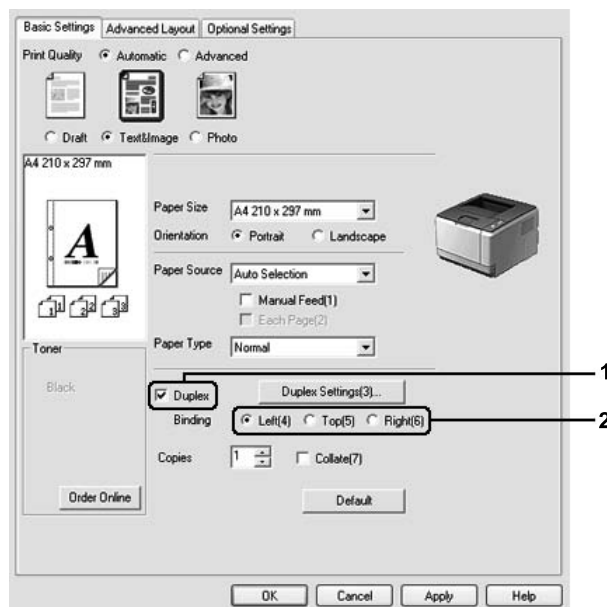
*Prosedyren nedenfor bruker Mac OS X 10.4 som eksempel.*

## Dupleksutskrift

Denne funksjonen gir deg muligheten til å skrive ut på begge sidene av arket, automatisk.

### For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
2. Velg avmerkingsboksen **Duplex (Dupleks)**, og velg deretter **Left (Venstre)**, **Top (Topp)**, eller **Right (Høyre)** som innbindingsplassering.



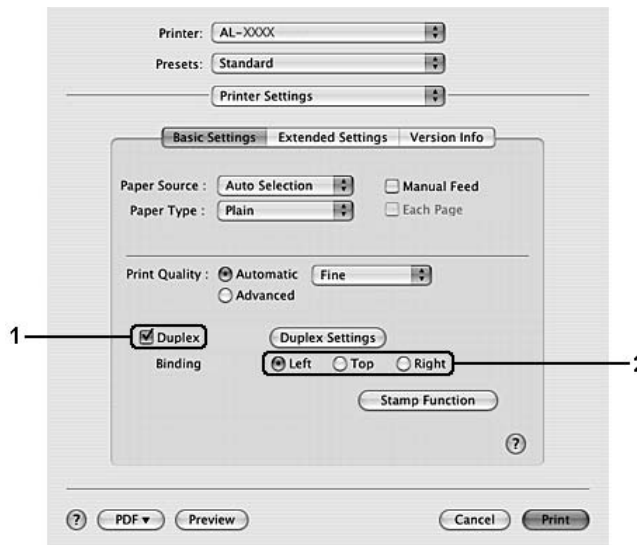
3. Hvis du vil endre de detaljerte innstillingene, må du klikke **Duplex Settings (Dupleksinnstillinger)** for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).
4. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
5. Klikk på **OK**.

**Obs!**

Varselskjermen vises på datamaskinen. Klikk på **OK**.

**For brukere av Mac OS X**

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
3. Velg avmerkingsboksen **Duplex (Dupleks)**, og velg deretter **Left (Venstre)**, **Top (Topp)**, eller **Right (Høyre)** som innbindingsplassering.



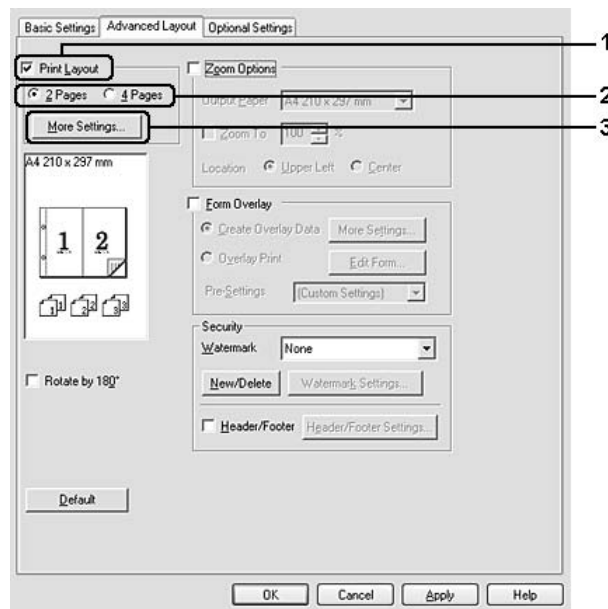
4. Hvis du vil endre de detaljerte innstillingene, må du klikke **Duplex Settings (Dupleksinnstillinger)** for å åpne dialogboksen Duplex Settings (Dupleksinnstillinger).
5. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
6. Klikk på **Print (Skriv ut)**.

## Endre utskriftsoppsett

Denne funksjonen gir deg muligheten til å skrive ut flere sider på ett enkelt ark.

### For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.
2. Velg avmerkingsboksen **Print Layout (Utskriftsoppsett)**, og angi antall sider som skal skrives ut på ett papirark.
3. Hvis du vil angi detaljerte innstillinger, velger du **More Settings (Flere innstillinger)**. Dialogboksen for innstillinger av Print Layout (Utskriftsoppsett) (Utskriftsoppsett) vises.

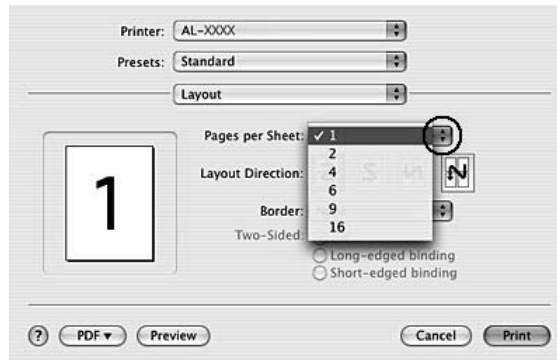


4. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
5. Klikk på **OK**.

### For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Layout** i rullegardinlisten.

3. Velg antall sider du vil skrive ut på ett papirark i rullegardinlisten.



4. Klikk **Print (Skriv ut)**.

**Obs!**

*Layout-innstillingene er en standardfunksjon i Mac OS X.*

## **Endre størrelsen på utskrifter**

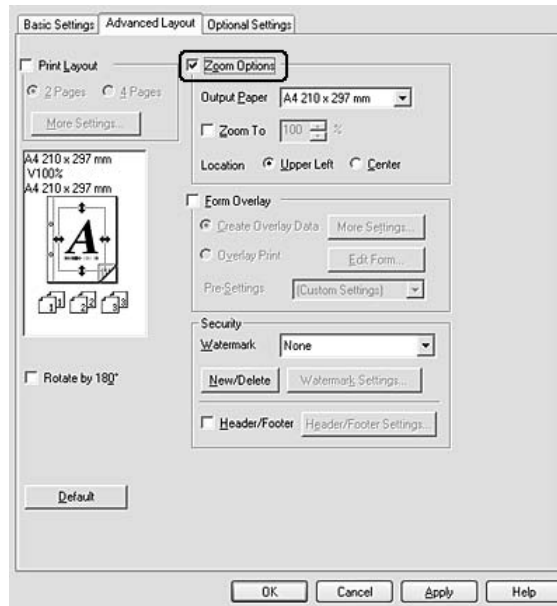
Denne funksjonen gir deg muligheten til å forstørre eller forminske dokumentene.

### **For brukere av Windows**

1. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.



2. Velg avmerkingsboksen **Zoom Options (Zoomingsalternativer)**.



3. Hvis du vil endre dokumentstørrelsen automatisk slik at siden passer inn på papiret, må du velge ønsket papirstørrelsen på nedtrekkslisten Output Paper (Papir for utdata). Hvis du vil forstørre/forminske sidene til en spesiell størrelse, må du velge avmerkingsboksen **Zoom To (Zoom til)**, og deretter velge prosent. Du kan også velge størrelsen på utskriftspapiret.
4. Velg **Upper Left (Topp venstre)** (for å skrive ut et forminsket bilde i øvre venstre hjørne av papiret) eller **Center (Midtstilt)** (for å skrive ut et forminsket bilde som er midtstilt) for innstillingen Location (Plassering).

**Obs!**

Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når du velger avmerkingsboksen **Zoom To (Zoom til)**.

5. Klikk på **OK**.

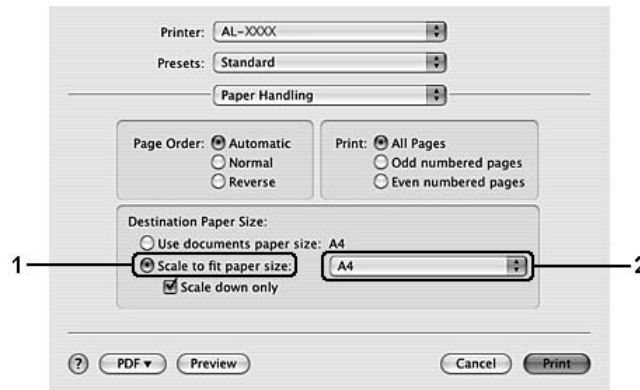
### For brukere av Mac OS X

**Obs!**

Forstørings- eller forminskingsgraden blir automatisk angitt i henhold til papirstørrelsen du valgte.

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Paper Handling (Papirhåndtering)** i rullegardinlisten.

3. Merk av for **Scale to fit paper size (Skaler etter papirstørrelse)**, og velg deretter papirstørrelsen i rullegardinlisten.



### **Obs!**

Hvis du velger **Scale down only (Bare skaler ned)**, blir dokumentene ikke forstørret selv hvis du velger en større papirstørrelse.

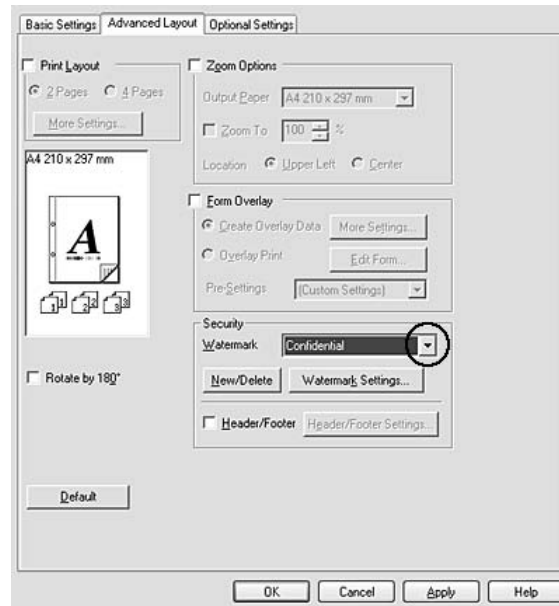
## **Skrive ut vanmerker**

Med vanmerkeutskrift kan du skrive ut et tekst- eller bildebasert vanmerke på dokumentene dine.

### **For brukere av Windows**

1. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.

2. Velg det vannmerket du vil bruke, i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke).

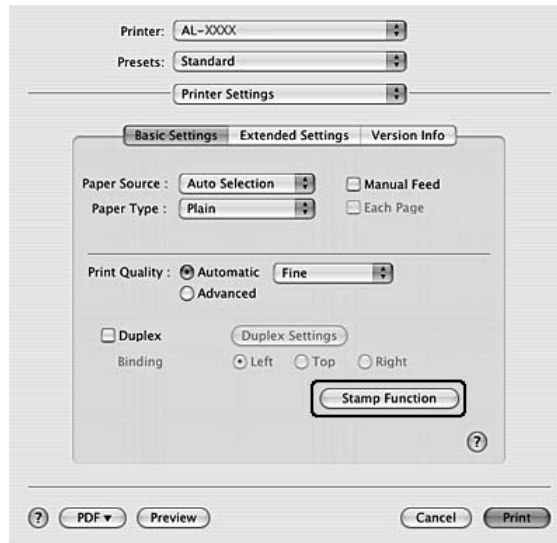


3. Hvis du vil angi detaljerte innstillinger, velger du **Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger)** og endrer innstillingene etter behov der. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
4. Klikk på **OK**.

#### For brukere av Mac OS X

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.

3. Klikk på **Stamp Function**.



4. Velg avmerkingsboksen **Watermark (Vannmerke)**, og klikk deretter **Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger)**.
5. Velg et vannmerke i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke).
6. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
7. Klikk på **OK**.

### **Lage et nytt vannmerke**

#### **For brukere av Windows**

1. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.
2. Klikk på **New/Delete (Ny/Slett)**.
3. Velg **Text (Tekst)** eller **BMP** og skriv inn et navn på det nye vannmerket i boksen Name (Navn).
4. Hvis du valgte **Text (Tekst)**, skriver du inn vannmerketeksten i boksen **Text (Tekst)**. Hvis du valgte **BMP**, klikker du **Browse (Bla gjennom)**, velger BMP-filen du vil bruke, og klikker **Open**.
5. Skriv inn et navn på vannmerket i boksen **Name (Navn)**.

- Klikk på **Save (Lagre)**. Vannmerket vises i boksen List (Liste).

**Obs!**

- Hvis du vil redigere det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og følger deretter trinn 4 til 6.
- Hvis du vil fjerne det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen List (Liste) og klikker **Delete (Slett)**. Når du har fjernet det, må du passe på å klikke **OK** for å lukke dialogboksen.

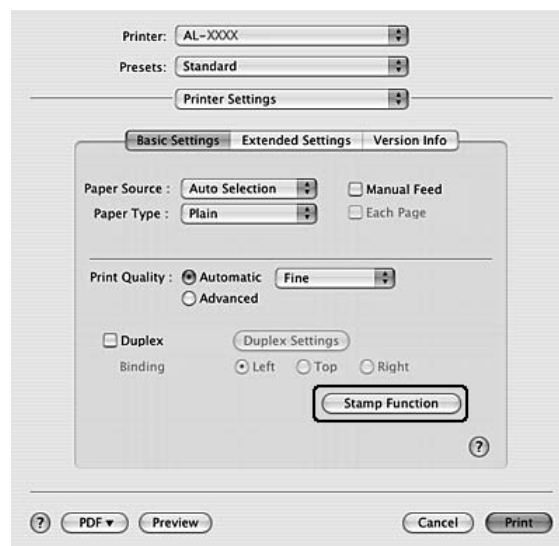
- Klikk på **OK**.

**Obs!**

- Du kan registrere inntil 10 vannmerker.
- De lagrede vannmerkene kan kun brukes med den skriverdriveren du lagret dem til. Selv om flere skrivernavn er lagret for en skriverdriver, er innstillingene kun tilgjengelig for det skrivernavnet der du lagret innstillingene.
- Når skriveren er delt på et nettverk, kan du ikke lage et egendefinert vannmerke på klientmaskinen.

**For brukere av Mac OS X**

- Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
- Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.
- Klikk på **Stamp Function**.



4. Velg avmerkingsboksen **Watermark (Vannmerke)**, og klikk deretter **Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger)**.
5. Klikk på **New/Delete (Ny/Slett)**.
6. Klikk **Add Text** eller **Add Image** på dialogboksen Custom Settings (Spesialinnstillinger).
7. Hvis du valgte **Add Text**, skriver du inn vannmerketeksten, velger **Font (Skrift)** og **Style (Stil)**, og klikker **OK** på dialogboksen Edit Text. Hvis du velger **Add Image**, må du velge en bildefil (PDF, PNG eller JPG) og deretter trykke **Open**.

**Obs!**

Hvis du vil legge inn teksten på vannmerket, må du åpne dialogboksen for innskriving av tekst ved å klikke på tekstboksen. Skriv inn teksten, og klikk deretter **OK**.

8. Skriv inn filnavnet i boksen Watermark (Vannmerke) og klikk **Save (Lagre)**.

**Obs!**

Hvis du vil redigere det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen Mark List og klikker **Edit Text**. Etter redigeringen må du huske å klikke på **Save (Lagre)**.

Hvis du vil fjerne det lagrede tekstvannmerket, velger du det i boksen Mark List og klikker **Mark Delete**. Etter at du har fjernet det, må du klikke **Save (Lagre)**.

9. Velg et spesialvannmerke som har blitt lagret i rullegardinlisten Watermark (Vannmerke) i dialogboksen Watermark Settings (Vannmerkeinnstillinger), og klikk **OK**.

**Obs!**

Du kan registrere inntil 32 vannmerker.

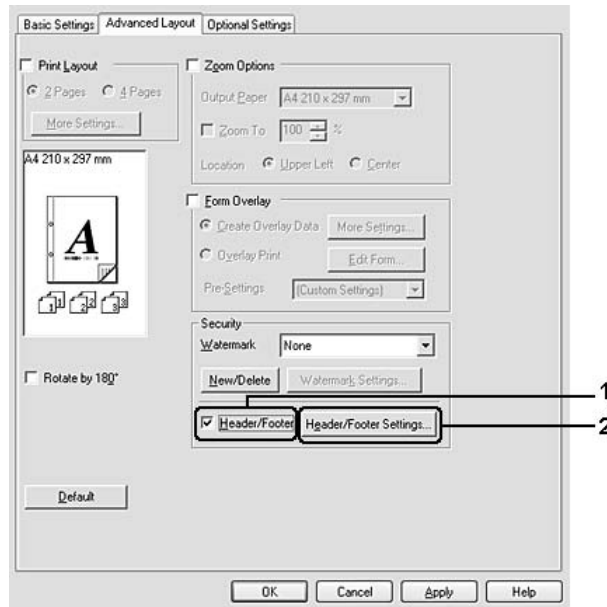
## Skrive ut topp- og bunntekst

Denne funksjonen gir deg muligheten til å skrive brukernavn, klientnavn, dato, klokkeslett eller sorteringsnummer på toppen, eller bunnen av hver side i et dokument.

### For brukere av Windows

1. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.

2. Velg avmerkingsboksen **Header/Footer (Topptekst/bunntekst)**, og klikk deretter **Header/Footer Settings (Innstillinger for topptekst/bunntekst)**.



3. Velg enhetene i rullegardinlisten.

**Obs!**

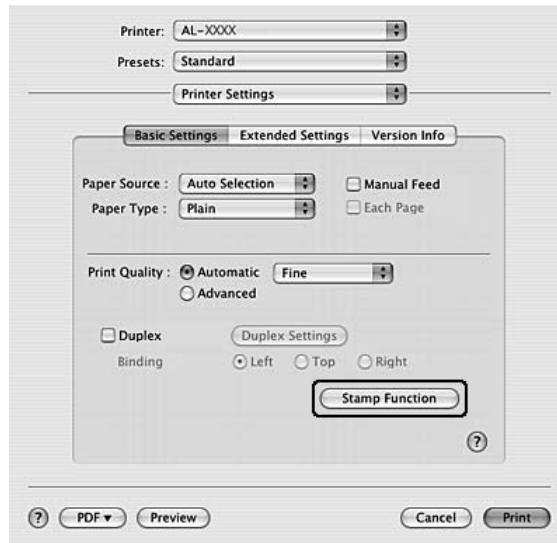
Hvis du velger **Collate Number (Sorter nummer)**, vil antallet kopier bli skrevet ut.

4. Klikk på **OK**.

**For brukere av Mac OS X**

1. Åpne dialogboksen Print (Skriv ut).
2. Velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** i rullegardinlisten, og velg deretter **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)**.

- Klikk på **Stamp Function**.



- Velg avmerkingsboksen **Header/Footer (Topptekst/bunntekst)**, og klikk deretter **Header/Footer Settings (Innstillinger for topptekst/bunntekst)**.
- Velg enhetene i rullegardinlisten.

**Obs!**

Hvis du velger **Collate Number (Sorter nummer)**, vil antallet kopier bli skrevet ut.

- Klikk på **OK**.

## Skrive ut med et overlegg

Denne funksjonen gir deg muligheten til å skrive ut et standardskjema eller et brevhode på det originale dokumentet.

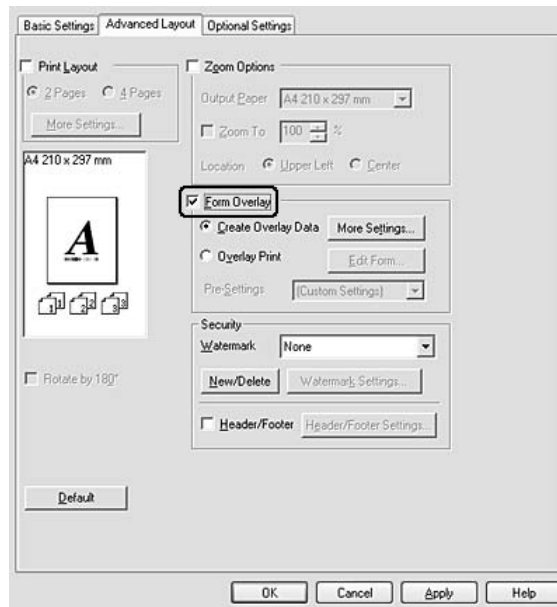
**Obs!**

- Denne funksjonen er bare for Windows.
- Overleggsfunksjonen er bare tilgjengelig når **High Quality (Printer) (Høy kvalitet (skriver))** er valgt som *Printing Mode (Utskriftsmodus)* i dialogboksen *Extended Settings (Utvidede innstillinger)* i kategorien *Optional Settings (Valgfrie innstillinger)*.



## Opprette et overlegg

1. Lukk opp filen du vil opprette som et overlegg.
2. Åpne skriverdriveren fra programmet. Se “Få tilgang til skriverdriveren” på side 118 hvis du vil vite mer.
3. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.
4. Velg avmerkingsboksen **Form Overlay (Skjemaoverlegg)**.



5. Velg **Create Overlay Data (Opprett overleggsdata)** og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**. Dialogboksen Create Form (Opprett skjema) vises.
6. Skriv inn skjemanavnet i boksen Form Name (Skjemanavn) og tilhørende beskrivelse i boksen Description (Beskrivelse).
7. Velg **Foreground Document (Forgrunnsdokument)** eller **Background Document (Bakgrunnsdokument)** for å angi om overlegget skal skrives ut som forgrunn eller bakgrunn i dokumentet.
8. Når det er merket av for **Assign to Paper Source (Tilordne til papirkilde)**, vises skjemanavnet i rullegardinlisten Paper Source (Papirkilde) i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

9. Klikk **OK** i dialogboksen Create Form (Opprett skjema).
10. Klikk **OK** (På Windows 2000, må du klikke **Apply (Bruk)** i kategorien Advanced Layout (Avansert layout).

**Obs!**

*Hvis du vil endre innstillingene til overleggsskjemaet du opprettet, må du gå inn på skriverdriveren og gjenta alle trinnene på denne siden. Merk at på trinn 5 må du velge **Overlay Print (Overleggsutskrift)**, og deretter klikke **Edit Form (Rediger skjema)**.*

### **Skrive ut et overleggsdokument**

Du kan velge registrerte skjemadata på nedtrekkslisten Paper Source (Papirkilde) på kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger). Se trinn 8 på "Opprette et overlegg" på side 57 for informasjon om hvordan du registrerer skjemadataene i Paper Source (Papirkilde).

Hvis skjemadataene for overlegget ikke er registrert under Paper Source (Papirkilde), eller hvis du ønsker å endre de detaljerte innstillingene, må du følge trinnene nedenfor.

1. Åpne filen som skal skrives ut med overleggsdata.
2. Åpne skriverdriveren fra programmet. Se "Få tilgang til skriverdriveren" på side 118 hvis du vil vite mer.
3. Klikk på kategorien **Advanced Layout (Avansert layout)**.
4. Velg avmerkingsboksen **Form Overlay (Skjemaoverlegg)**.
5. Velg avmerkingsboksen **Overlay Print (Overleggsutskrift)**, og klikk deretter **More Settings (Flere innstillinger)**. Dialogboksen Form Selection (Skjemavalg) vises.
6. Gjør de egnede innstillingene. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om hver innstilling.
7. Klikk **OK** i dialogboksen Form Selection (Skjemavalg).
8. Klikk på **OK** i kategorien Advanced Layout (Avansert layout).
9. Klikk **OK** (I Windows 2000 klikker du **Print (Skriv ut)**).

### **Lagre et overleggsskjemas forhåndsdefinerte innstillinger**

Denne funksjonen gir deg muligheten til å lagre innstillingene du gjorde på "Skrive ut et overleggsdokument" på side 58.

1. På dialogboksen Form Selection (Skjemavalg), klikker du **Save/Delete (Lagre/Slett)**. Se “Skrive ut et overleggsdokument” på side 58 for informasjon om hvordan du kan åpne dialogboksen.
2. Skriv inn et forhåndsinnstilt navn i boksen Form Pre-Settings Name (Navn på forhåndsinnstillinger for skjema) (Forhåndsinnstillinger), og klikk **Save (Lagre)**. Det forhåndsdefinerte navnet vil dukke opp på nedtrekkslisten Form Pre-Settings (Forhåndsinnstillinger for skjema) i dialogboksen Form Selection (Skjemavalg).
3. Klikk på **OK**. Det forhåndsdefinerte navnet vil dukke opp på nedtrekkslisten Pre-Settings (Forhåndsinnstillinger) i dialogboksen Advanced Layout (Avansert layout).

**Obs!**

- Hvis du vil slette en forhåndsdefinert skjemainnstilling, må du følge trinn1, og deretter velge navnet på forhåndsinnstillingen du vil slette fra nedtrekkslisten Form Pre-Settings (Forhåndsinnstillinger for skjema). Klikk **Delete (Slett)**, og klikk deretter **OK**.
- Du kan lagre opp til 20 forhåndsdefinerte innstillinger.

---

## Skrive ut web-sider slik at de passer til papirstørrelsen

Denne funksjonen gir deg muligheten til å få websider til å passe til papirstørrelsen du bruker ved utskrift. Installer EPSON Web-To-Page fra skriverens Programvare Disc.

**Obs!**

Denne programvaren er bare for Windows.

Etter at EPSON Web-To-Page er installert, vises menylinjen på verktøylinjen i Microsoft Internet Explorer. Hvis den ikke kommer frem, velger du **Toolbars (Verktøylinjer)** fra menyen View (Vis) i Internet Explorer, og velger deretter **EPSON Web-To-Page**.



## Kapittel 3

### Installere tilleggsutstyr

#### Valgfri papirkassettenhet

Hvis du vil ha informasjon om hvilke papirtyper og papirstørrelser du kan bruke med den valgfrie papirkassettenheten, kan du se “Senk papirkassettenheten” på side 30. Spesifikasjonene finner du under “Valgfri papirkassettenhet” på side 160.

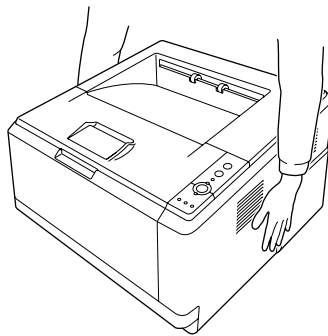
**Obs!**

*Du kan legge en valgfri papirkassettenhet (Epson AcuLaser M2300/M2310-serien) eller to valgfrie papirkassettenheter (Epson AcuLaser M2400/M2410-serien) til skriveren.*

#### Forholdsregler ved håndtering

Ta alltid hensyn til disse forholdsreglene for håndtering før du installerer tilleggsutstyr:

Pass på å løfte skriveren etter de korrekte punktene som er vist nedenfor.

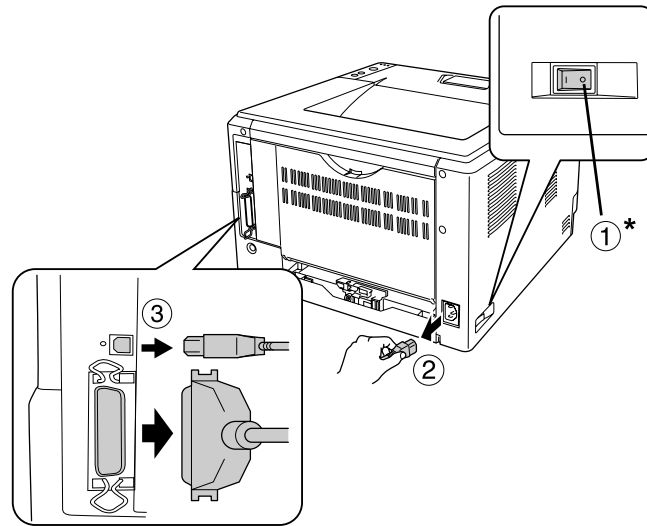
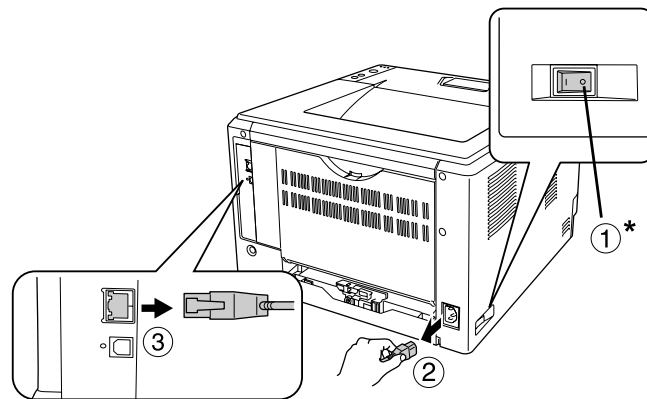


**Advarsel:**

*Hvis du vil løfte skriveren på en sikker måte, må du løfte den etter punktene som er vist ovenfor. Hvis du bærer den på feil måte, kan du komme til å miste den, noe som kan føre til skader.*

#### Installere den valgfrie papirkassettenheten

1. Slå av skriveren og plugg ut strømledningen og grensesnittkablene.

**D-modell****DN-modell**

\* AV

**Forsiktig:**

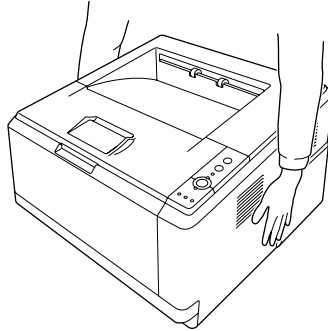
Kontroller at strømledningen er koblet fra skriveren for å unngå elektrisk støt.

2. Ta den valgfrie papirkassettenheten forsiktig ut av esken og plasser den der du har tenkt å plassere skriveren.

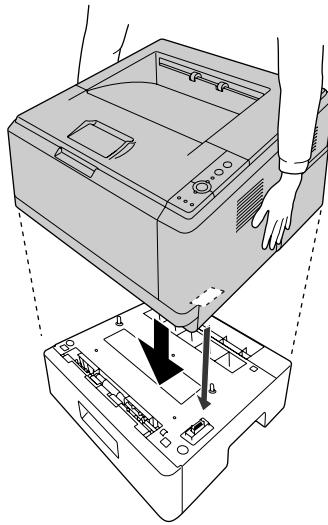
**Obs!**

- ❑ Fjern beskyttelsesmaterialer fra enheten.

- ❑ Ta vare på beskyttelsesmaterialet i tilfelle du vil frakte papirkassettenheten i fremtiden.
3. Ta forsiktig tak i skriveren i punktene slik det vises nedenfor. Skriveren løftes så forsiktig.

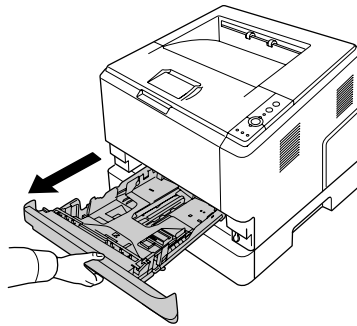


4. Still hjørnene på skriveren og enheten kant i kant, og senk deretter skriveren forsiktig ned på enheten slik at kontakten og de to tappene øverst på enheten passer inn i terminalen og hullene på undersiden av skriveren.

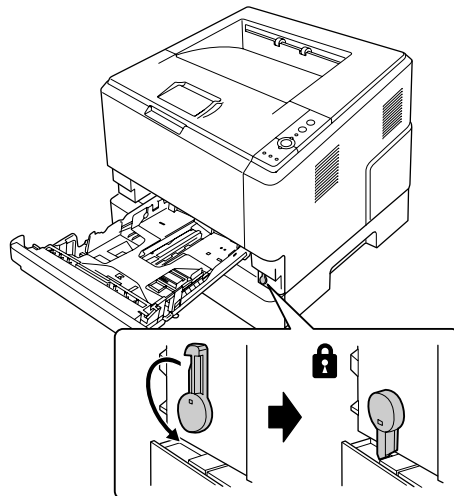
**Obs!**

Du kan installere en valgfri papirkassettenhet (Epson AcuLaser M2300/M2310-serien) eller to valgfrie papirkassettenheter (Epson AcuLaser M2400/M2410-serien) til skriveren. Når du skal installere to enheter, må du stable enhetene på hverandre, og deretter sette skriveren på toppen.

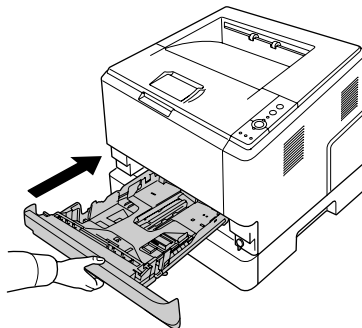
5. Trekk papirkassetten ut fra kassettenheten.



6. Vri hendelen til posisjonen som vises nedenfor, slik at du låser den valgfrie papirkassettenheten på plass.



7. Sett papirkassetten med ilagt papir inn igjen i enheten.



8. Koble til alle grensesnittkabler og strømledningen på nytt.
9. Plugg strømledningen på skriveren inn i et strømuttak.
10. Slå på skriveren.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se “Skrive ut et statusark” på side 94.

**Merknad for brukere av Windows:**

Hvis EPSON Status Monitor ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se “Angi Valgfrie innstillinger” på side 119.

**Merknad for brukere av Macintosh:**

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere), eller **Print Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4) og så registrere skriveren på nytt.

## Fjerne den valgfrie papirkassettenheten

Utfør installeringsprosedyren i motsatt rekkefølge.

---

## Minnemodul

Ved å installere en DIMM (Dual In-line Memory Module), kan du øke skriverminnet opp til 288 MB (320 MB på DN-modeller). Du vil kanskje legge til ekstra minne hvis du har problemer med å skrive ut komplisert grafikk.

## Installere en minnemodul



**Advarsel:**

Vær forsiktig når du arbeider inne i skriveren, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

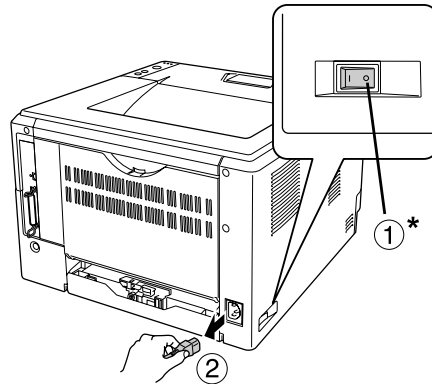


**Forsiktig:**

Før du installerer en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.



1. Slå av skriveren, og trekk ut støpselet.



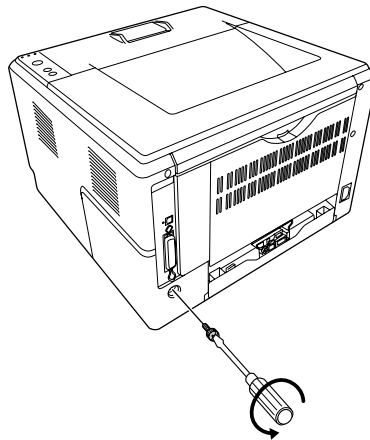
\* AV



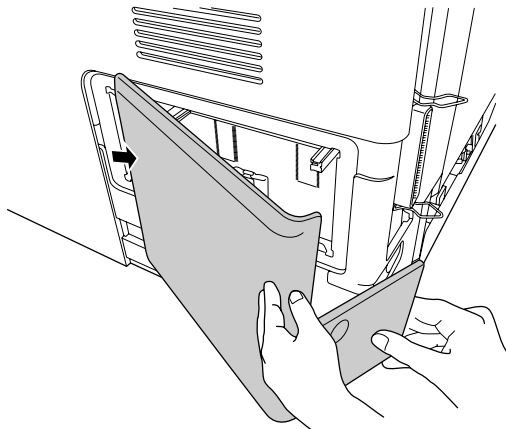
**Forsiktig:**

*Kontroller at strømledningen er koblet fra skriveren for å unngå elektrisk støt.*

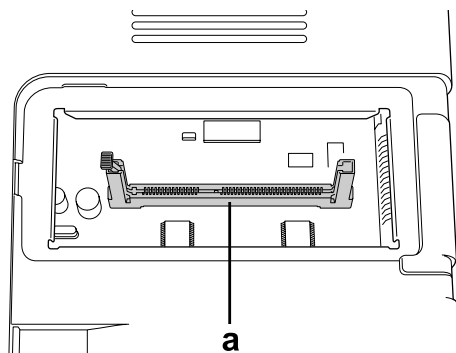
2. Ta ut skruen på dekselet over tilleggsutstyret på baksiden av skriveren ved hjelp av en skrutrekker.



3. Fjern dekslet.

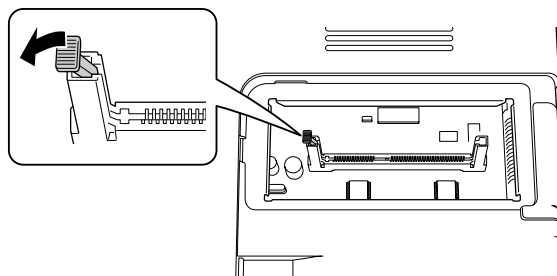


4. Finn minnesporet. Plasseringen vises nedenfor.

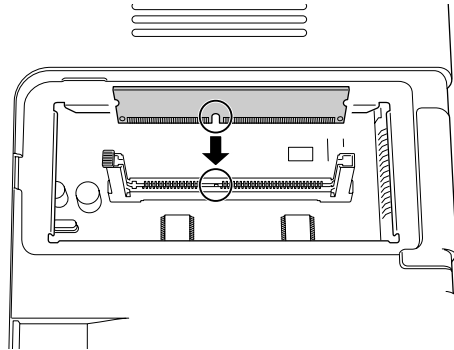


a. minnespor

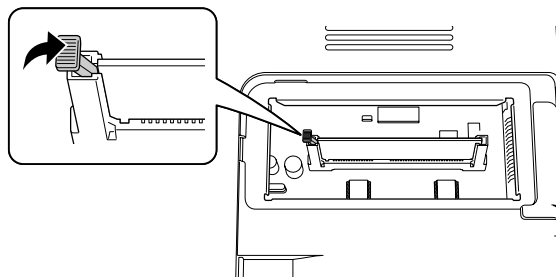
5. Trykk ned til den stopper.



6. Sett minnemodulen ned i minnesporet, og trykk den ned til den stopper.



7. Trekk den hvite stopper tilbake mot deg for å låse minnemodulen på plass.



**Forsiktig:**

- Ikke bruk for mye makt.
- Pass på at du setter inn minnet riktig vei.
- Ikke fjern noen moduler fra kretskortet. Ellers vil ikke skriveren fungere.

8. Sett tilbake dekslet.
9. Stram til skruen på dekslet ved hjelp av skrutrekkeren.
10. Koble til alle grensesnittkabler og strømledningen på nytt.
11. Plugg strømledningen på skriveren inn i et strømuttak.
12. Slå på skriveren.

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se “Skrive ut et statusark” på side 94.

**Merknad for brukere av Windows:**

Hvis EPSON Status Monitor ikke er installert, må du gjøre innstillingene manuelt i skriverdriveren. Se "Angi Valgfrie innstillinger" på side 119.

**Merknad for brukere av Macintosh:**

Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr for skriveren, må du slette skriveren ved hjelp av **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere), eller **Print Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4) og så registrere skriveren på nytt.

## Fjerne en minnemodul

**Advarsel:**

Vær forsiktig når du arbeider inne i skriveren, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.

**Forsiktig:**

Før du fjerner en minnemodul, må du passe på å lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på jordet metall. Ellers kan du komme til å skade komponenter som er følsomme for statisk elektrisitet.

Utfør installeringsprosedyren i motsatt rekkefølge.

## Kapittel 4

# Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler

## Forholdsregler under utskifting

Ta alltid følgende forholdsregler for håndtering når du skal skifte ut forbruksvarer eller vedlikeholdsdeler:

Se instruksjonene som fulgte med forbruksvarene eller vedlikeholdsdelen for informasjon om utskifting.



### Advarsel:

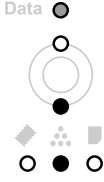
- Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme.
- Brukte forbruksvarer eller vedlikeholdsdeler må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- La det være nok plass til utskiftingsprosedyren. Du vil bli nødt til å åpne enkelte deler (for eksempel skriverdekselet) på skriveren når du skal skifte ut forbruksvarer eller vedlikeholdsdeler.
- Ikke sett inn forbruksvarer eller vedlikeholdsdeler som har nådd slutten på den funksjonelle levetiden i skriveren.

Se "Håndtering av forbrukervarer og vedlikeholdsdeler" på side 16 for informasjon om forholdsregler for håndtering.

## Meldinger om utskifting

Hvis en forbruksvare eller vedlikeholdsdeler nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden, viser skriveren følgende lamper på panelet eller på vinduet EPSON Status Monitor. Når dette skjer, må du skifte ut den brukte forbruksvaren eller vedlikeholdsdelen.

Merk at tonerkassetten som følger med skriveren er delvis brukt i løpet av første installasjon. Derfor skriver kassetten ut færre sider sammenliknet med etterfølgende tonerkassetter.

Lysmønster	Beskrivelse
	<p><b>Bytt toner</b></p> <p>Forklaring: tonerkassettene har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. Når <b>Error (Feil)</b>-lampen begynner å lyse, kan du ikke fortsette utskriften. Skift ut tonerkassetten med en ny. Se "Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler" på side 69 for instruksjoner.</p>
	<p><b>Skifte ut vedlikeholdsenhet</b></p> <p>Forklaring: Vedlikeholdsenheten har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. Når <b>Error (Feil)</b>-lampen begynner å lyse, kan du ikke fortsette utskriften. Skift ut vedlikeholdsenheten med en ny. Se "Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler" på side 69 for instruksjoner.</p>

**Obs!**

Feillamper vises for et erstatningsprodukt om gangen. Kontroller lampene på panelet for andre erstatningsprodukter etter å ha skiftet ut et erstatningsprodukt.

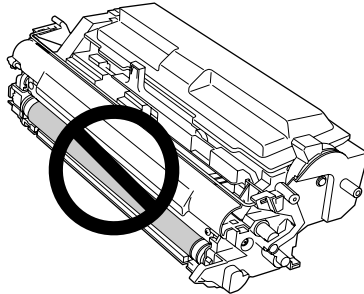
- tonerkassetten er ikke en uavhengig enhet som du installerer direkte i skriveren. Kassetten må settes inn i etuiet til fremkallingsenheten og deretter installeres i skriveren.

**Advarsel:**

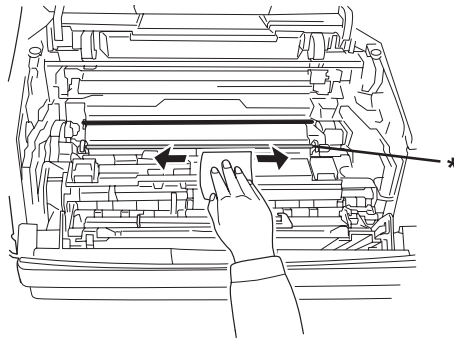
- Ikke ta på toneren. Ikke få toner i øynene. Hvis du får toner på huden eller klærne, må du umiddelbart vaske det av med såpe og vann.
- Oppbevar forbruksvarene og vedlikeholdsdelenes utilgjengelig for barn.
- Brukte forbruksvarer eller vedlikeholdsdeler må ikke utsettes for ild. Komponentene kan eksplodere og forårsake skader. Komponentene må kastes i samsvar med lokale bestemmelser.
- Hvis det blir sølt toner, må du bruke kost og feiebrett eller fuktig klut med såpe og vann til å gjøre rent. De små partiklene kan forårsake brann eller eksplosjoner hvis de kommer i kontakt med gnister, og av den grunn må du ikke bruke støvsuger.
- Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

**Forsiktig:**

- ❑ Du må åpne skriverdekselet helt når du skifter ut tonerkassetten. Ellers kan du komme til å skade skriveren.
- ❑ Du må aldri berøre fremkallingsvalsen som kommer til syne når du har fjernet beskyttelses materialet. Det kan gi dårligere utskriftskvalitet.



- ❑ Når du bytter tonerkassett, må du tørke av papirstøv og merker på metallrullene inne i skriveren med en tørr og myk klut, som vist nedenfor.



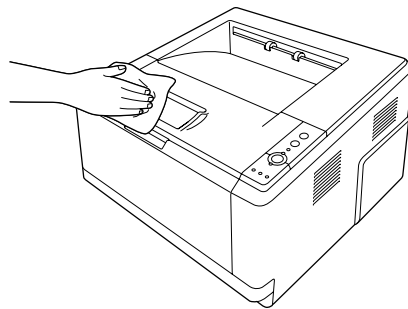
\* metallruller

## Kapittel 5

# Rengjøre og transportere skriveren

## Rengjøre skriveren

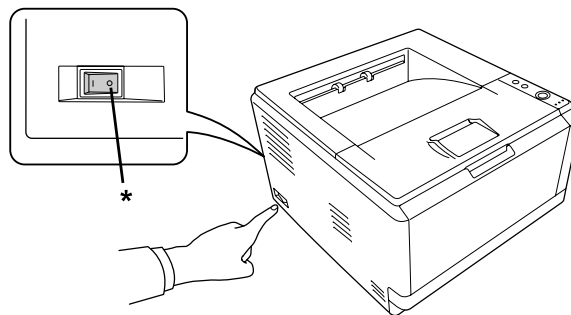
Skriveren trenger bare minimalt renhold. Hvis utsiden av skriveren er skitten eller støvete, slår du av skriveren og tørker av den med en myk, ren klut som er fuktet med et mildt vaskemiddel.

**Forsiktig:**

Ikke bruk alkohol eller tynner til å rengjøre dekselet på skriveren. Disse kjemikaliene kan skade komponentene og kabinettet. Pass på at det ikke kommer vann inn i skrivermekanismen eller mekaniske komponenter.

## Rengjøre papirhenterullen

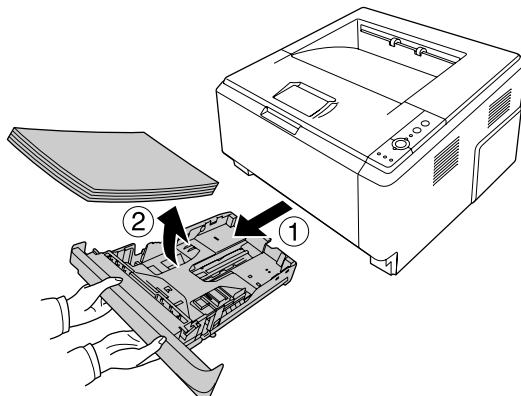
1. Slå av skriveren.



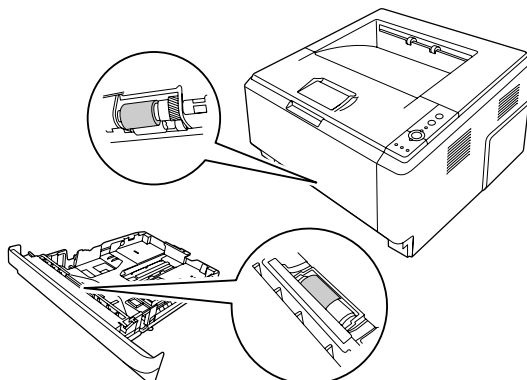
\* AV



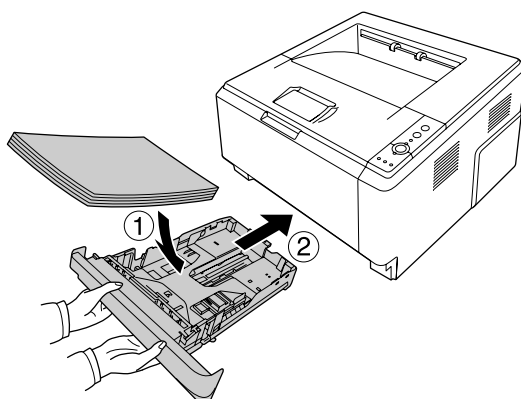
2. Trekk ut papirkassettenheten, og ta ut papiret.



3. Rengjør forsiktig gummidelen av papirvalsen inne i skriveren med en godt oppvridd klut.

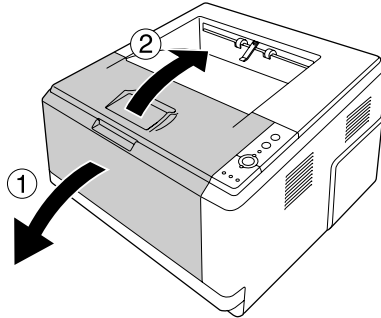


4. Legg arkene tilbake i papirkassettenheten, og sett denne tilbake i maskinen.

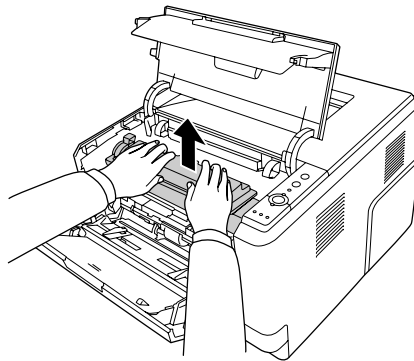


## Rengjøre inne i skriveren

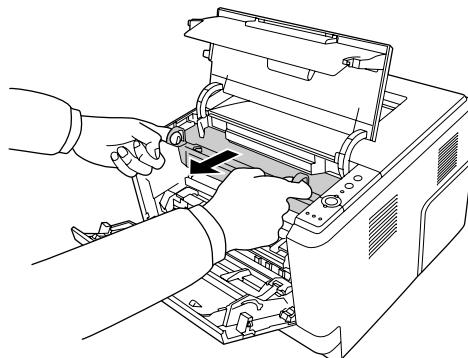
1. Lukk opp toppdekslet og flerfunksjonsskuffen.



2. Ta ut fremkallerenheten som inneholder tonerkassetten.



3. Sett fingeren inn i hullet på den ytre grønne knotten på hver side av fotolederenheten. Trekk deretter fotolederenheten mot deg.

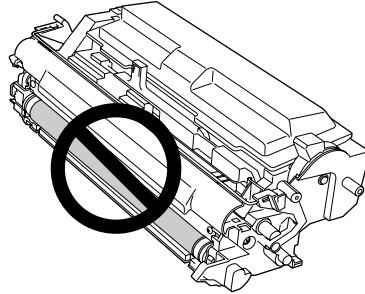


**Advarsel:**

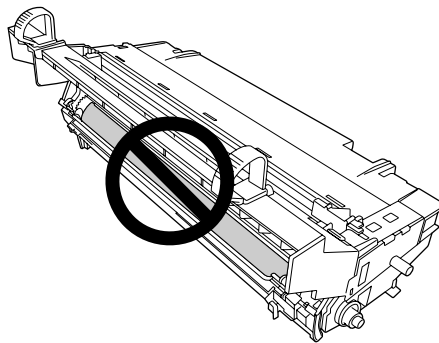
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

**Forsiktig:**

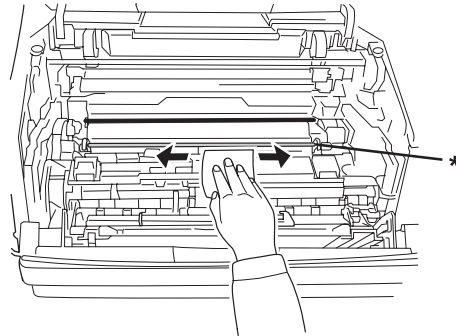
- Du må aldri berøre fremkallingsvalsen som kommer til syne når du har fjernet beskyttelses materialet. Det kan gi dårligere utskriftskvalitet.



- Ikke utsett fotolederenheten for lys lengre enn nødvendig.
- Ta aldri på den lysfølsomme valsen på fotolederenheten. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.

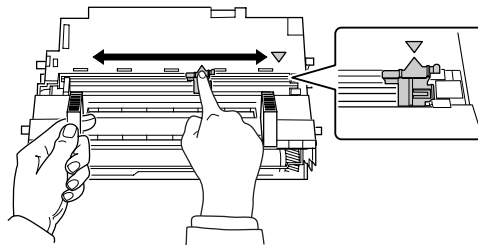


4. Tørke av papirstøv og merker på metallrullene inne i skriveren med en tørr og myk klut, som vist nedenfor.



\* metallruller

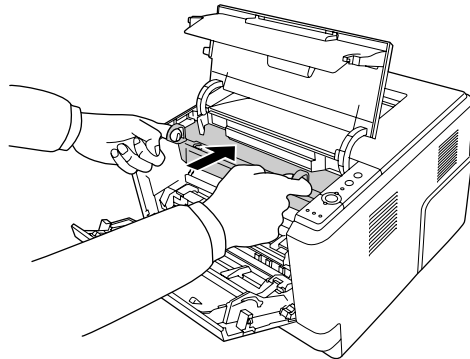
5. Flytt den grønne rengjøringshendelen på fotolederenheten sakte fram og tilbake et par ganger, fra den ene enden til den andre.



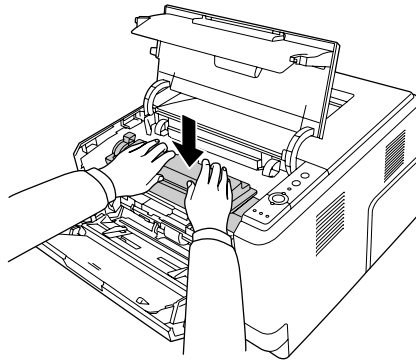
**Obs!**

- Hvis beskyttelsestapen er festet på fotolederenheten, må du ta av denne før du kan røre på rengjøringshendelen.
- Etter rengjøringen må du sette den grønne rengjøringshendelen tilbake til original posisjon, slik at den låses på plass.

6. Sett fotolederenheten sakte helt inn.



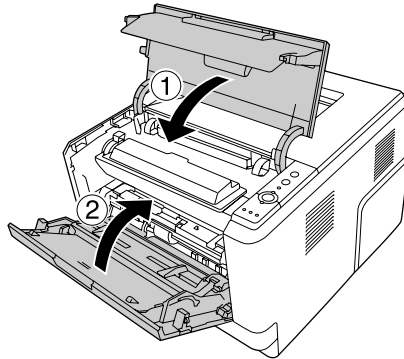
7. Sett inn fremkallingsenheten med tonerkassetten sakte helt inn.



**Obs!**

Kontroller at låsehendelen for papirhenterullen til flerfunksjonsskuffen er i låst posisjon (opp). Se "Inne i skriveren" på side 22 for plassering av låsehendelen og papirhenterullen. Hvis låsehendelen er i ulåst posisjon (ned), kan papirhenterullen ha løsnet. Installer i så fall papirhentevalsen på nytt. Se "Installere papirhenterullen" på side 28 hvis du vil vite mer.

8. Lukk igjen toppdekslet og flerfunksjonsskuffen.



---

## **Transportere skriveren**

### **Over store avstander**

Gjør klar stedet du skal flytte skriveren til før du flytter den.  
Se følgende avsnitt.

- “Konfigurere skriveren” på side 11
- “Finne stedet for skriveren” på side 13

### **Pakke skriveren ned igjen**

Hvis du har behov for å transportere skriveren over store avstander, bør du pakke den omhyggelig ned i originalemballasjen.

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:
  - Strømledning
  - Grensesnittkabler
  - Ilagt papir
  - tonerkassett
  - Fremkallingsenhet
  - Installert tilleggsutstyr

**Forsiktig:**

*Ikke ta ut fotolederenheten. Hvis du flytter skriveren uten at fotolederen er på plass, kan dette skade skriveren.*

2. Fest beskyttelses materialet på skriveren og pakk skriveren ned igjen i originalesken.

**Forsiktig:**

*Når skriveren flyttes, må den alltid holdes vannrett.*

## Over korte avstander

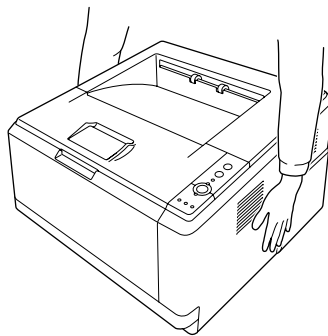
Gjør klar stedet du skal flytte skriveren til før du flytter den. Se følgende avsnitt.

- “Konfigurere skriveren” på side 11
- “Finne stedet for skriveren” på side 13

1. Slå av skriveren og ta ut følgende:

- Strømledning
- Grensesnittkabler
- Ilagt papir
- Installert tilleggsutstyr

2. Pass på å løfte skriveren etter de korrekte punktene som er vist nedenfor.

**Forsiktig:**

*Når skriveren flyttes, må den alltid holdes vannrett.*

## Kapittel 6

### Feilsøking

#### Fjerne papirstopp

Hvis papiret sitter fast i skriveren, gir EPSON Status Monitor varselmeldinger.

#### Forholdsregler for fjerning av fastkjørt papir

Legg merke til følgende punkter når du fjerner fastkjørt papir:

- Ikke fjern fastkjørt papir med kraft. Revet papir kan være vanskelig å fjerne, og kan forårsake andre papirstopp. Dra forsiktig i det for å unngå at det revner.
- Prøv å fjerne det fastkjørte papiret med begge hender for å unngå å rive det i stykker. Fastkjørt papir må fjernes i den retningen papiret mates.
- Hvis det fastkjørte papiret rives i stykker og blir igjen i skriveren, eller hvis papiret sitter fast på et sted som ikke er nevnt i denne delen, må du kontakte forhandleren.
- Pass på at papirtypen som er lagt i, er den samme som innstillingen som er angitt for Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren.
- Ikke eksponer fotolederenheten for sollys i det hele tatt.



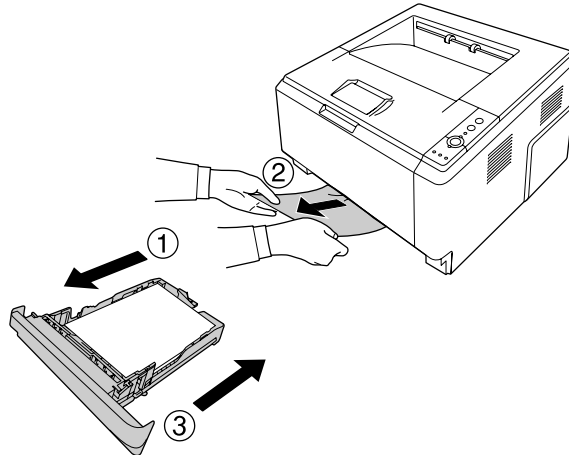
**Advarsel:**

- Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme.
- Ikke stikk hånden dypt inn i smelteenheten, siden noen komponenter er skarpe og kan forårsake skade.



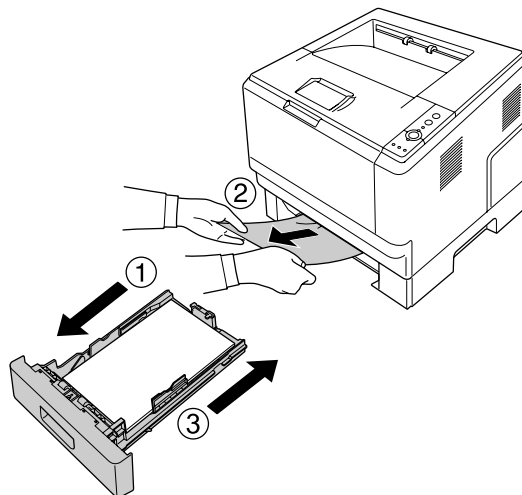
## **Papirstopp rundt standard nedre papirkassett**

1. Fjern standard papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.

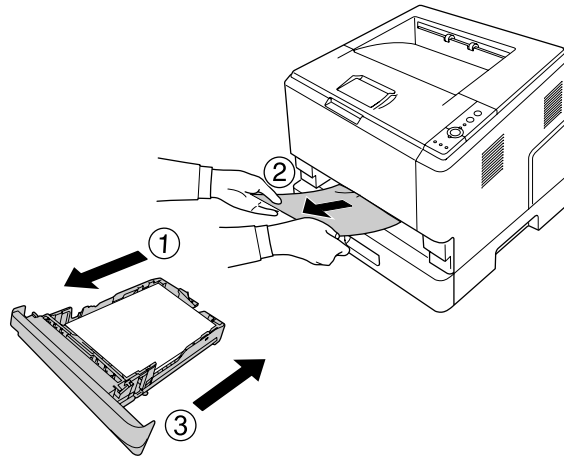


## **Papirstopp rundt 250-arks papirkassettenhet**

1. Fjern valgfri papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.

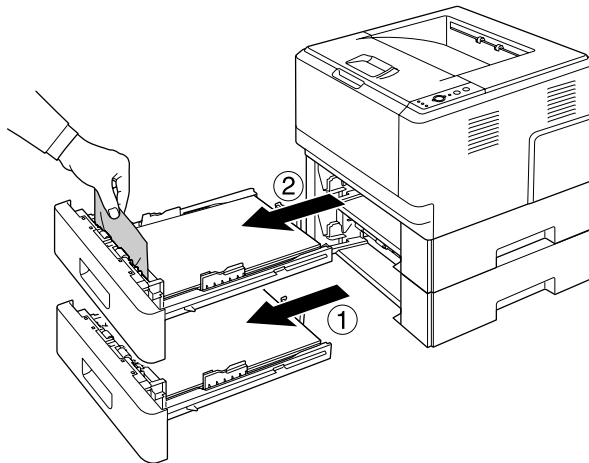


2. Fjern standard papirkassett, trekk forsiktig ut eventuelle papirark og sett deretter papirkassetten inn igjen.

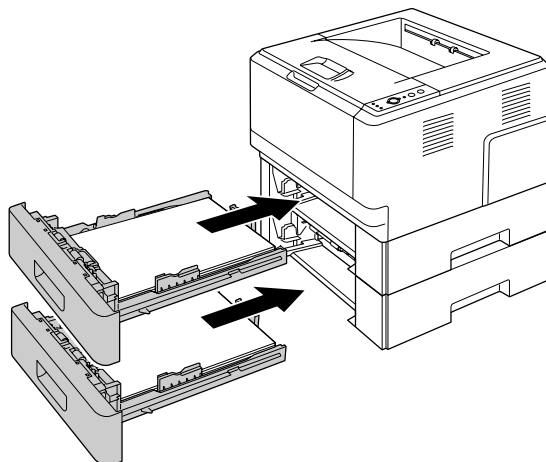


### **Papirstopp i den 250-arks papirkassettenheten**

1. Ta ut de valgfrie papirkassettenene fra bunnen av, og ta deretter forsiktig ut alle papirark.

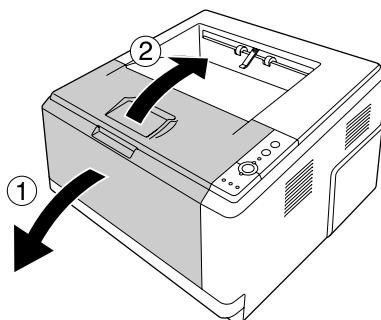


2. Sett tilbake papirkassetten.

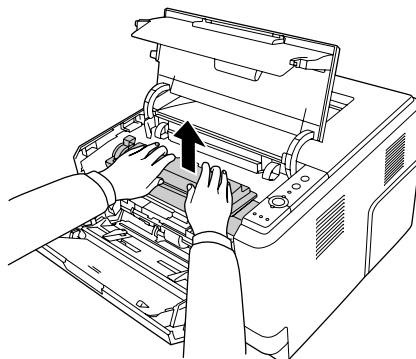


### **Papirstopp inne i skriveren**

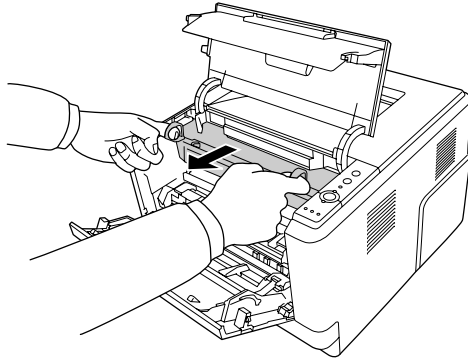
1. Lukk opp toppdekslet og flerfunksjonsskuffen.



2. Ta ut fremkallerenheten som inneholder tonerkassetten.



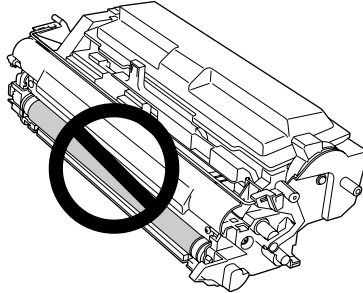
3. Sett fingeren inn i hullet på den ytre grønne knotten på hver side av fotolederenheten. Trekk deretter fotolederenheten mot deg.

**Advarsel:**

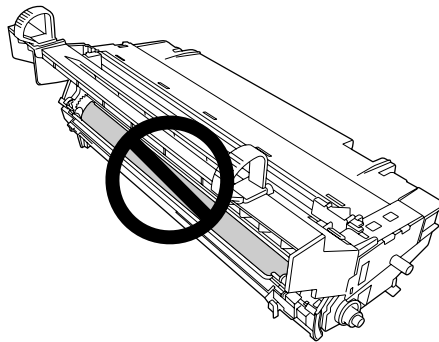
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

**Forsiktig:**

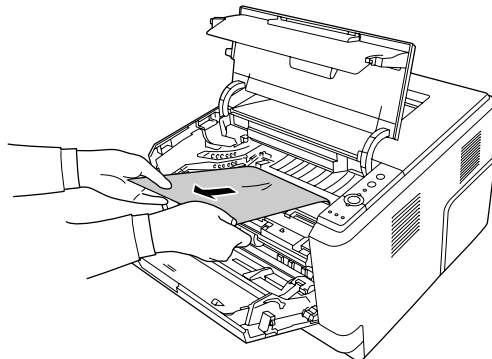
- ❑ Du må aldri berøre fremkallingsvalsen som kommer til syne når du har fjernet beskyttelses materialet. Det kan gi dårligere utskriftskvalitet.



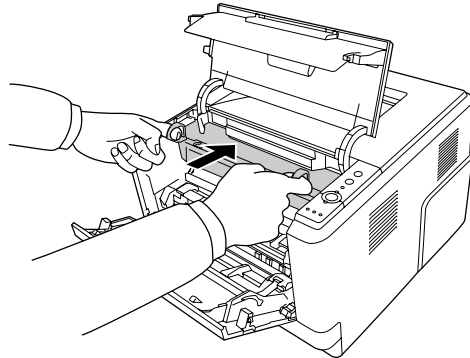
- ❑ Ikke utsett fotolederenheten for lys lengre enn nødvendig.
- ❑ Ta aldri på den lysfølsomme valsen på fotolederenheten. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.



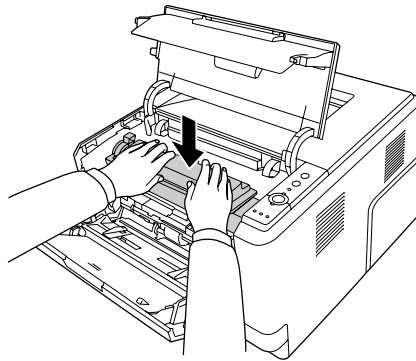
4. Dra forsiktig ut eventuelle papirark rett mot deg.



5. Sett fotolederenheten sakte helt inn.



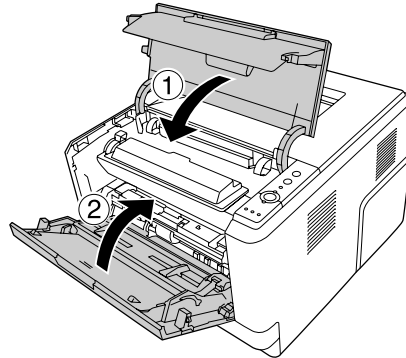
6. Sett inn fremkallingsenheten med tonerkassetten sakte helt inn.



**Obs!**

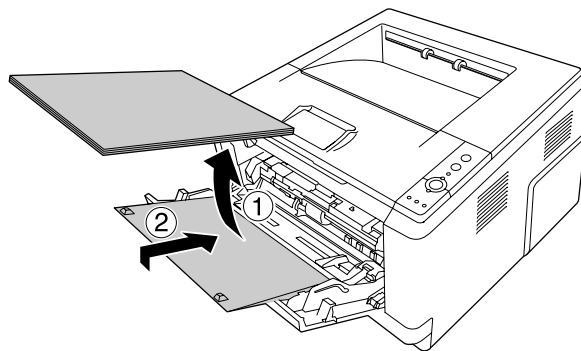
- Hvis du ikke kan sette fremkallingsenheten helt inn, må du ta ut, og sette tilbake fotolederenheten, og deretter sette inn fremkallingsenheten igjen.
- Kontroller at låsehendelen for papirhenterullen til flerfunksjonsskuffen er i låst posisjon (opp). Se "Inne i skriveren" på side 22 for plassering av låsehendelen og papirhenterullen. Hvis låsehendelen er i ulåst posisjon (ned), kan papirhenterullen ha løsnet. Installer i så fall papirhentevalsen på nytt. Se "Installere papirhenterullen" på side 28 hvis du vil vite mer.

7. Lukk igjen toppdekslet og flerfunksjonsskuffen.



### **Papirstopp rundt flerfunksjonsskuffen**

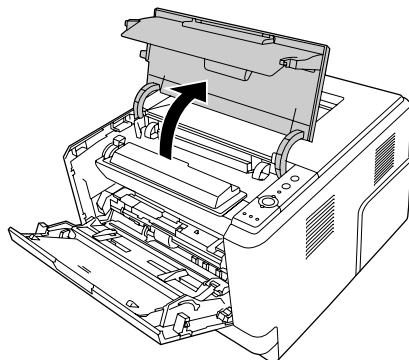
1. Ta ut alt papir fra underskuffen, og sett deretter underskuffen tilbake i flerfunksjonsskuffen.



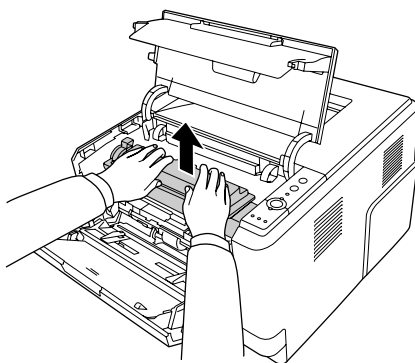
**Forsiktig:**

Selv om du ser det fastkjørte papiret når du utfører dette trinnet, må du ikke trekke det ut. Det kan skade skriveren.

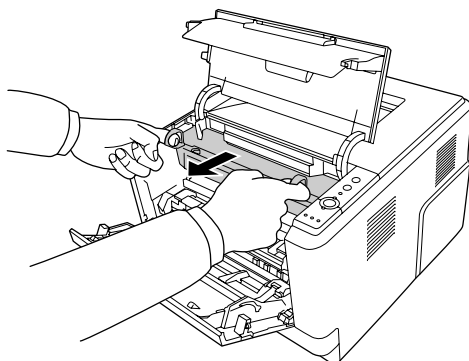
2. Lukk opp toppdekslet.



3. Ta ut fremkallerenheten som inneholder tonerkassetten.



4. Sett fingeren inn i hullet på den ytre grønne knotten på hver side av fotolederenheten. Trekk deretter fotolederenheten mot deg.



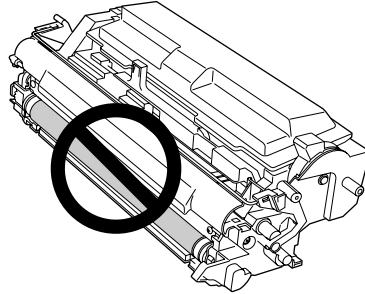


**Advarsel:**

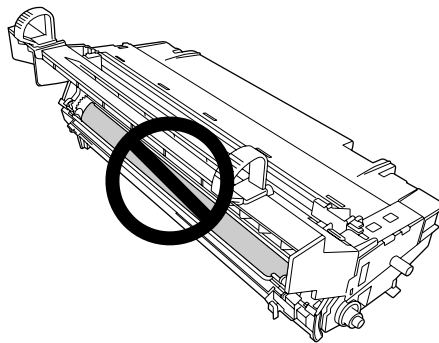
Pass på at du ikke berører smelteenheten, som er merket med **CAUTION**, eller områdene omkring. Hvis skriveren har vært i bruk, kan smelteenheten og områdene rundt være veldig varme. Hvis du må berøre et av disse områdene, må du vente 30 minutter til varmen avtar.

**Forsiktig:**

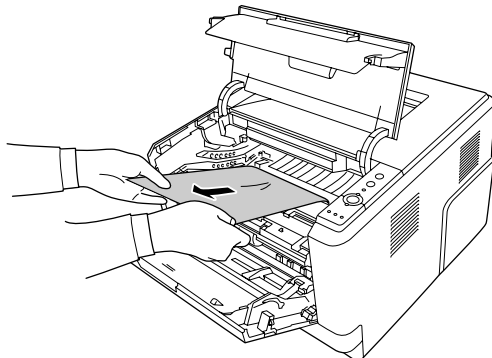
- ❑ Du må aldri berøre fremkallingsvalsen som kommer til syne når du har fjernet beskyttelses materialet. Det kan gi dårligere utskriftskvalitet.



- ❑ Ikke utsett fotolederenheten for lys lengre enn nødvendig.
- ❑ Ta aldri på den lysfølsomme valsen på fotolederenheten. Dette kan føre til dårligere utskriftskvalitet.

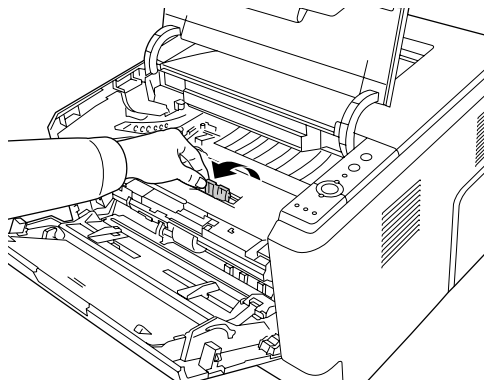


5. Dra forsiktig ut eventuelle papirark rett mot deg.

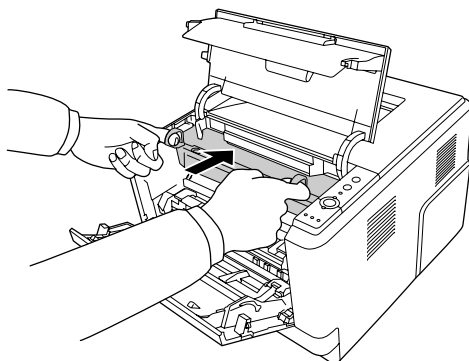


**Obs!**

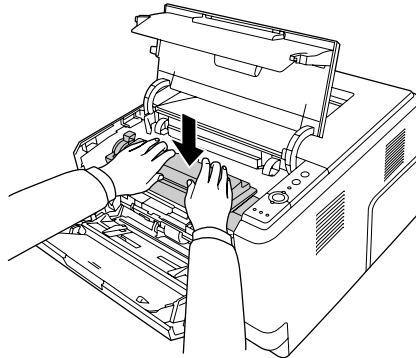
*Hvis papiret sitter fast i klareringsvinduet, må du åpne vinduet og fjerne det fastkjørte papiret.*



6. Sett fotolederenheten sakte helt inn.



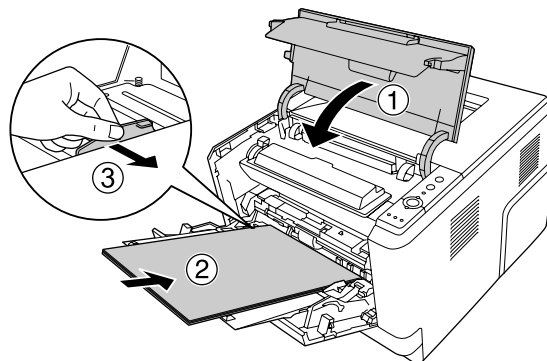
7. Sett inn fremkallingsenheten med tonerkassetten sakte helt inn.



**Obs!**

Hvis du ikke kan sette fremkallingsenheten helt inn, må du ta ut, og sette tilbake fotolederenheten, og deretter sette inn fremkallingsenheten igjen.

8. Lukk toppdekslet igjen, og legg tilbake papiret på flerfunksjonsskuffen.

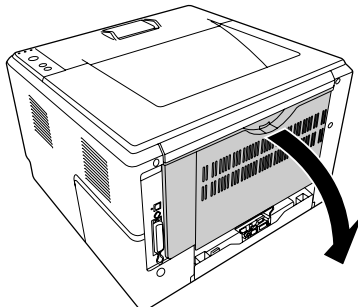


**Obs!**

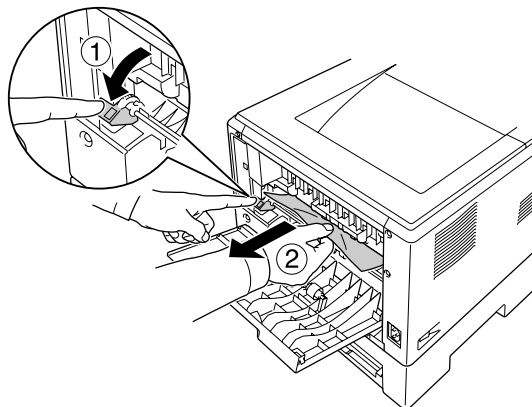
- ❑ Kontroller at låsehendelen for papirhenterullen til flerfunksjonsskuffen er i låst posisjon (opp). Se “Inne i skriveren” på side 22 for plassering av låsehendelen og papirhenterullen. Hvis låsehendelen er i ulåst posisjon (ned), kan papirhenterullen ha løsnet. Installer i så fall papirhentevalsen på nytt. Se “Installere papirhenterullen” på side 28 hvis du vil vite mer.
- ❑ Se “Flerfunksjonsskuff” på side 26 for detaljer om ilegging av papir.

## **Papirstopp rundt det bakre dekslet**

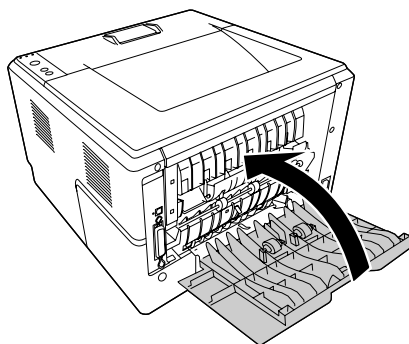
1. Lukk opp det bakre dekslet.



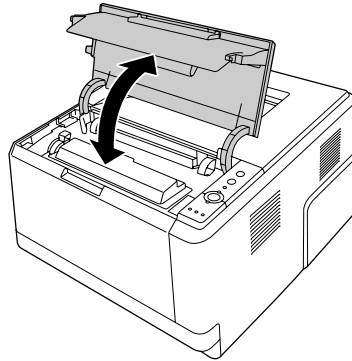
2. Trekk den grønne hendelen forsiktig ned, og trekk ut eventuelle papirark.



3. Lukk det bakre dekslet.

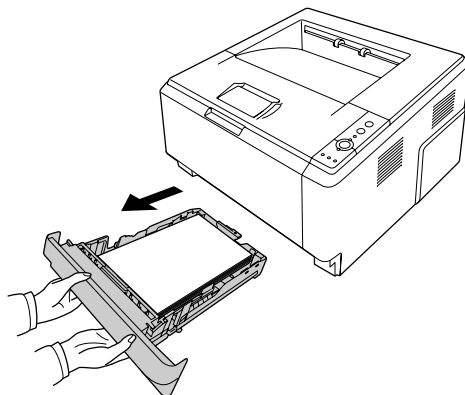


4. Åpne og lukk toppdekslet.

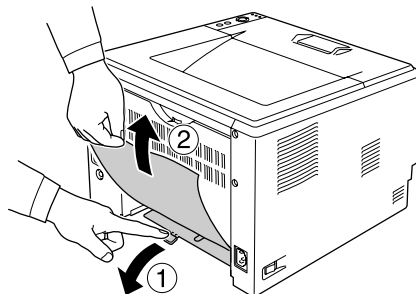


## **Papirstopp rundt DM-skuffen**

1. Ta ut den standard papirkassetten.



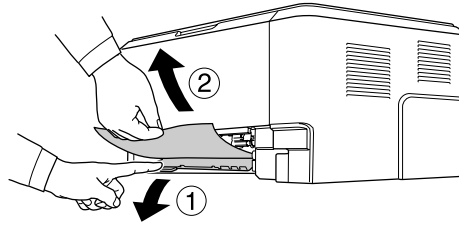
2. Trekk DM-skuffen forsiktig ut bakfra, og trekk ut eventuelle papirark.



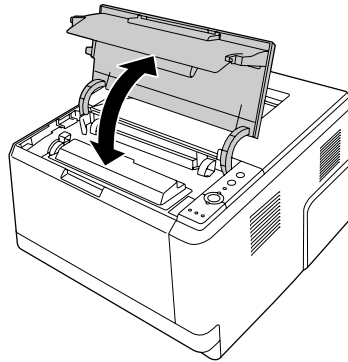
### **Obs!**

*Ikke ta på noen av de forskjellige metalldelene, med unntak av den grønne hendelen på DM-skuffen.*

3. Trykk forsiktig ned DM-skuffen forfra, og trekk ut eventuelle papirark.



4. Sett tilbake papirkassetten.
5. Åpne og lukk toppdekselet.



---

## ***Skrive ut et statusark***

Skriv ut et statusark via skriverens kontrollpanel eller skriverdriveren for å kontrollere gjeldende status for skriveren og at tilleggsutstyret er korrekt installert.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverens kontrollpanel, kan du se “Kontrollpanelet” på side 23.

Hvis du vil skrive ut et statusark fra skriverdriveren i Windows, se “Skrive ut et statusark” på side 119, for Macintosh, se “Skrive ut et statusark” på side 139.

## Driftsproblemer

### Klar-lampen slås ikke på

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være strømledningen ikke er plugget skikkelig inn i strømuttaket.	Slå av skriveren og sjekk at strømkabelen er koblet til både i skriveren og strømuttaket, og slå deretter skriveren på igjen.
Strømuttaket kan være kontrollert av en utvendig bryter eller et automatisk tidsur.	Kontroller at bryteren er slått på, eller plugg inn en annen elektrisk enhet i uttaket for å sjekke om uttaket fungerer som det skal.

### Skriveren skriver ikke (Klar-lampen lyser ikke).

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren er ikke tilkoblet.	Trykk én gang på knappen <b>Start/stopp</b> for å sette skriveren til klar-status.
Det kan ha oppstått en feil.	Kontroller om det lyser noen varselampene, eller om de blinker. Se "Status- og feillamper" på side 107.

### Klar-lampen er på, men ingenting skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Datamaskinen er kanskje ikke koblet til skriveren på riktig måte.	Utfør prosedyren som er illustrert i <i>Installeringshåndbok</i> .
Grensesnittkabelen er kanskje ikke koblet til skikkelig.	Kontroller begge endene av grensesnittkabelen mellom skriveren og datamaskinen.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en kabel som er kompatibel med Hi-Speed USB.
Programvaren er ikke konfigurert riktig for skriveren.	Kontroller at skriveren er valgt i programvaren.
Datasystemets minne er for lite til å behandle datavolumet i dokumentet.	Prøv å redusere bildeoppløsningen for dokumentet i programvaren, eller installer mer minne i datamaskinen hvis dette er mulig.

## Tilleggsproduktet er ikke tilgjengelig

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren gjenkjenner ikke tilleggsproduktet.	Skriv ut et statusark for å se om skriveren gjenkjenner tilleggsproduktet. Hvis ikke, må du installere tilleggsproduktet på nytt.
EPSON Status Monitor er ikke installert for Windows-brukere. Brukere av Macintosh trenger ikke registrere skriveren på nytt.	<p><b>For brukere av Windows:</b> Du må installere EPSON Status Monitor, eller angi innstillinger manuelt i skriverdriveren. Se "Angi Valgfrie innstillinger" på side 119.</p> <p><b>For brukere av Macintosh:</b> Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr på skriveren, må du starte EPSON Status Monitor, eller slette og registrere skriveren på nytt. Hvis du vil slette skriveren, må du bruke <b>Print &amp; Fax (Skriver og faks)</b> (for Mac OS X 10,5 eller nyere) eller <b>Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)</b> (for Mac OS X 10.4).</p>

## Gjenstående levetid for tonerkassetten blir ikke oppdatert (kun for Windows-brukere)

Årsak	Hva som må gjøres
For langt intervall for oppdatering av informasjon om forbruksvarer.	Trykk knappen <b>Get Information Now (Hent informasjon nå)</b> i dialogboksen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer). Du kan også endre intervall for oppdatering av informasjonen om forbruksvarene i dialogboksen Consumables Info Settings (Innstillinger for info om forbruksvarer).

## Utskriftsproblemer

### Skriften kan ikke skrives ut

Årsak	Hva som må gjøres
Windows-brukere kan bruke skriverens skrifter som erstatning for bestemte TrueType-skrifter.	I skriverdriveren velger du avmerkingsboksen <b>Print TrueType fonts as bitmap (Skriv ut TrueType-skrifter som bitmap)</b> i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger).



Årsak	Hva som må gjøres
Valgt skrift støttes ikke av skriveren.	Kontroller at du har installert den riktige skriften. Se <i>Font Guide</i> for mer informasjon.

## Utskriften er uforståelig

Årsak	Hva som må gjøres
Grensesnittkabelen er kanskje ikke koblet til skikkelig.	Kontroller at begge ender av grensesnittkabelen er ordentlig koblet til.
Det kan være du ikke bruker riktig grensesnittkabel.	Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du bruke en kabel som er kompatibel med Hi-Speed USB.

### Obs!

*Hvis et statusark ikke skrives ut skikkelig, kan skriveren være skadet. Kontakt forhandleren eller kvalifisert servicepersonell.*

## Utskriftsplasseringen er ikke riktig

Årsak	Hva som må gjøres
Du kan ha angitt feil sidelengde og marger i programmet.	Kontroller at du bruker riktige sidelengde- og marginstillinger i programmet.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at det er angitt riktig papirstørrelse i innstillingene for skriverdriveren.
Innstillingen for MP Tray Paper Size (Størrelse på papir i flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Kontroller at du har valgt MP Tray (Flerfunksjonsskuff) på nedtrekkslisten Paper Source (Papirkilde), og at korrekt papirstørrelse er angitt på skriverdriveren.

## Grafikk skrives ikke ut skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveremuleringsinnstillingen i programmet kan være feil.	Kontroller at programvaren er innstilt for den skriveremuleringen du bruker. Hvis du for eksempel bruker ESC/Page-modus, må du kontrollere at programmet er innstilt til å bruke en ESC/Page-skriver.

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være du trenger mer minne.	Grafikk krever mye minne. Installer en passende minnemodul. Se "Minnemodul" på side 64.

## Problemer med utskriftskvaliteten

### Bakgrunnen er mørk eller skitten

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. Glatt kopipapir av høy kvalitet anbefales for best mulige resultater. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 155 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.
Innstillingen for <b>Density (Tetthet)</b> kan være for mørk.	På skriverdriveren må du klikke på <b>Optional Settings (Valgfrie innstillinger)</b> i Extended Settings (Utvidede innstillinger), og deretter gjøre innstillingen <b>Density (Tetthet)</b> lysere.

### Hvite flekker vises på utskriften

Årsak	Hva som må gjøres
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

### Utskriftskvaliteten eller tonen er ujevn

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.

Årsak	Hva som må gjøres
tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis en melding på EPSON Status Monitor indikerer at tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden, må du bytte den. Se "Meldinger om utskifting" på side 69.  Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for tonerkassetten ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

## ***En vertikal linje vises på utskriften***

Årsak	Hva som må gjøres
Enten er metallrullen, eller fotolederenheten inne i skriveren skitten.	Rengjør metallrullen og fotolederen inne i skriveren. Se "Rengjøre inne i skriveren" på side 74 hvis du vil vite mer.

## ***Toneren gnis utover***

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Glatt kopipapir av høy kvalitet anbefales for best mulige resultater. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 155 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.
Papirbanen inne i skriveren kan være støvete.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.

## ***Områder mangler i det trykte bildet***

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Skriveren er følsom for fuktighet som er absorbert i papiret. Jo høyere fuktighetsinnhold i papiret, jo lysere blir utskriften. Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.
Det kan være du ikke bruker riktig papirtype for skriveren.	Hvis overflaten på papiret er for ru, kan trykte tegn fremstå som fordreide eller brutte. Glatt kopipapir av høy kvalitet anbefales for best mulige resultater. Se "Tilgjengelige papirtyper" på side 155 hvis du vil ha informasjon om valg av papir.

## Det skrives ut helt blanke sider

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ha lastet mer enn ett ark om gangen.	Fjern papirbunken og luft den. Slå den mot en flat overflate for å jevne kantene, og legg deretter papiret i på nytt.
Problemet kan ligge i programmet eller grensesnittkabelen.	Skriv ut et statusark. Se "Skrive ut et statusark" på side 94. Hvis en blank side kommer ut, kan problemet ligge i skriveren. Slå av skriveren og kontakt forhandleren.
Innstillingen for Paper Size (Papirstørrelse) kan være feil.	Kontroller at det er angitt riktig papirstørrelse i innstillingene for skriverdriveren.
Innstillingen for MP Tray Paper Size (Størrelse på papir i flerfunksjonsskuff) kan være feil.	Kontroller at du har valgt MP Tray (Flerfunksjonsskuff) på nedtrekkslisten Paper Source (Papirkilde), og at korrekt papirstørrelse er angitt på skriverdriveren.
Det kan være kassettforseglingen ikke er trukket ut av tonerkassetten.	Kontroller at kassettforseglingen er trukket helt ut. Se instruksjonene som fulgte med produktet for nærmere informasjon.
tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis en melding på EPSON Status Monitor indikerer at tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden, må du bytte den. Se "Meldinger om utskifting" på side 69.  Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for tonerkassetten ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.
Det ble ikke fylt på toner etter at vedlikeholdsenheten ble skiftet ut.	Fyll på toneren. Se instruksjonene som fulgte med vedlikeholdsenheten for nærmere informasjon.

## Utskrifter er ekstremt krøllete

Årsak	Hva som må gjøres
Utskriftene er krøllete på grunn av varmen og trykket i smelteenheten.	Snu papiret rundt eller legg inn en annen papirtype.

## Det trykte bildet er lyst eller svakt

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret kan være fuktig.	Ikke oppbevar papir i fuktige omgivelser.

Årsak	Hva som må gjøres
Modusen Toner Save (Tonersparing) kan være aktivert.	Slå av modusen Toner Save (Tonersparing) ved hjelp av skriverdriveren. Hvis du vil endre modusen Toner Save (Tonersparing) ved hjelp av skriverdriveren, velger du <b>Advanced (Avansert)</b> i Basic Settings (Grunnleggende innstillinger), og klikker <b>More Settings (Flere innstillinger)</b> . Fjern merket for <b>Toner Save (Tonersparing)</b> i dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) for Windows-brukere eller i dialogboksen Advanced (Avansert) for Mac-brukere.
Tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden.	Hvis en melding på EPSON Status Monitor indikerer at tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden, må du bytte den. Se "Meldinger om utskifting" på side 69.  Windows-brukere kan også kontrollere gjenværende levetid for tonerkassetene ved å se i kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) i skriverdriveren.

### ***Den siden av papiret som er uten utskrift, er skitten.***

Årsak	Hva som må gjøres
Det kan ha lekket toner på papirmatningsbanen.	Rengjør innvendige skriverkomponenter ved å skrive ut tre sider med bare ett tegn per side.
Utskriften ble gjort rett etter at en papirstopp ble løst.	Skriv ut et par ensidige sider.

### ***Utskriftskvalitet redusert***

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren kan ikke skrive ut i angitt kvalitet på grunn av for lite minne. Skriveren reduserer automatisk kvaliteten slik at den kan fortsette å skrive ut.	Sjekk om utskriften kan brukes. Hvis ikke, må du legge til mer minne som permanent løsning, eller velge midlertidig lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren.

## Minneproblemer

### Ikke nok minne for gjeldende oppgave

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave.	Legg til mer minne som permanent løsning, eller velge midlertidig lavere utskriftskvalitet i skriverdriveren.

### Ikke nok minne til å skrive ut alle eksemplarene

Årsak	Hva som må gjøres
Skriveren har ikke nok minne til å sortere utskriftsjobber.	Bare ett eksemplarsett vil bli skrevet ut. Reduser innholdet i utskriftsjobbene eller legg til mer minne. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du installerer mer minne, kan du se "Minne-modul" på side 64.

## Papirhåndteringsproblemer

### Papiret mates ikke skikkelig

Årsak	Hva som må gjøres
Papirførerne er ikke stilt riktig inn.	Pass på at papirførerne i alle papirkassetten samt i flerfunksjonsskuffen er stilt inn i riktige posisjoner i forhold til papirstørrelse.
Det kan være papirkildeinnstillingen ikke er riktig.	Kontroller at du har valgt riktig papirkilde i programmet.
Det kan være det ikke er papir i papirkilden.	Legg papir i valgt papirkilde.
Størrelsen på papiret som er lagt i, er forskjellig fra papirstørrelsen som er angitt i skriverdriveren.	Kontroller at det er angitt riktig papirstørrelse i innstillingene for skriverdriveren.
Størrelsen/formatet på papiret som er lagt i er ikke valgt på dialogboksen Printer Settings (Skriverinnstillinger).	På driverens dialogboks med Printer Settings (Skriverinnstillinger), må du angi korrekt format/størrelse på papiret som er lagt inn.
Det kan være lagt i for mange ark i flerfunksjonsskuffen eller papirkassetten.	Kontroller at du ikke har forsøkt å legge i for mange papirark. Hvis du vil vite maksimal papirkapasitet for hver papirkilde, kan du se "Generelt" på side 157.

Årsak	Hva som må gjøres
Hvis papiret ikke mates fra den valgfrie papirkassettenheten, kan det være enheten ikke er installert riktig.	Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer enheten, kan du se "Valgfri papirkassettenhet" på side 60.
Når du skal skrive ut tosidig fra flerfunksjonsskuffen, er ikke standard papirkassett installert.	Sett inn standard papirkassett.
Når den valgfrie papirkassetten er installer, er ikke kassetten som befinner seg over den som mater papiret installert.	Sett inn alle papirkassetter over den som papiret mates fra.
Papirhenterullen er skitten.	Rengjør papirhenterullen. Hvis du vil ha instruksjoner, ser du "Rengjøre papirhenterullen" på side 72.
Den valgfrie papirkassetten er kanskje ikke riktig installert.	Se "Valgfri papirkassettenhet" på side 60 hvis du vil vite mer om hvordan du installerer en valgfri papirkassettenhet.
Hvis flerfunksjonsskuffen brukes, kan flerfunksjonsskuffens papirhenterull ha løsnet.	Kontroller om låsehendelen er i ulåst posisjon (ned). Se "Inne i skriveren" på side 22 for plassering av låsehendelen og papirhenterullen. Hvis låsehendelen er i ulåst posisjon (ned), kan papirhenterullen ha løsnet. Installer i så fall papirhentevalsen på nytt. Se "Installere papirhenterullen" på side 28 hvis du vil vite mer.

## **Problemer ved bruk av tilleggsutstyr**

Skriv ut et statusark for å kontrollere at tilleggsutstyret er korrekt installert. Se "Skrive ut et statusark" på side 94 hvis du vil ha mer informasjon.

## **Papirstopp ved mating under bruk av den valgfrie papirkassetten**

Årsak	Hva som må gjøres
Papiret sitter fast i den valgfrie papirkassetten.	Se "Fjerne papirstopp" på side 80 hvis du skal fjerne fastkjørt papir.

## Installert tilleggsutstyr kan ikke brukes

Årsak	Hva som må gjøres
Det installerte tilleggsutstyret er ikke definert i skriverdriveren.	<p><b>For brukere av Windows:</b> Du må angi innstillinger manuelt i skriverdriveren. Se "Angi Valgfrie innstillinger" på side 119.</p> <p><b>For brukere av Macintosh:</b> Når du har koblet til eller fjernet tilleggsutstyr på skriveren, må du starte EPSON Status Monitor, eller slette og registrere skriveren på nytt. Hvis du vil slette skriveren, må du bruke <b>Print &amp; Fax (Skriver og faks)</b> (for Mac OS X 10,5 eller nyere) eller <b>Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)</b> (for Mac OS X 10.4).</p>

## Løse USB-problemer

Hvis du har vanskeligheter med å bruke skriveren med en USB-tilkobling, kan du se om dette problemet er angitt nedenfor, og gjøre det som eventuelt anbefales her.

### USB-tilkoblinger

USB-kablene eller -tilkoblingene kan av og til være årsaken til USB-problemer.

Best resultat får du hvis du kobler skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen. Hvis du må bruke mer enn én USB-hub, anbefaler vi at du kobler skriveren til den som er på øverste nivå.

### Windows-operativsystem

Datamaskinen din må ha et av operativsystemene som støttes av denne forhåndsinstallerte driveren, eller en modell oppgradert fra Windows 2000, XP, Vista, Server 2003 eller Server 2008 til et operativsystem støttes av skriveren. Du kan ikke installere eller kjøre USB-skriverdriveren på en datamaskin som ikke tilfredsstiller disse spesifikasjonene, eller som ikke er utstyrt med USB-port.

Kontakt forhandleren hvis du vil ha informasjon om datamaskinen.



## Installering av skriverprogramvare

Feilaktig eller ufullstendig installering av programvaren kan medføre USB-problemer. Merk deg følgende, og utfør de anbefalte kontrollene for å sikre korrekt installering.

### Kontrollere installasjon av skriverprogramvare

Når du bruker Windows, må du følge trinnene i *Installeringshåndbok* som ble levert med skriveren når du skal installere skriverprogramvaren. Ellers kan universaldriveren til Microsoft bli installert i stedet. Følg trinnene nedenfor hvis du vil kontrollere om universaldriveren er blitt installert.

1. Åpne mappen **Printers (Skrivere)** og høyreklikk ikonet for datamaskinen din.
2. Velg **Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger)** i hurtigmenyen som vises, og høyreklikk deretter hvor som helst i driveren.

Hvis alternativet About (Om) finnes i hurtigmenyen som vises, klikker du det. Hvis det kommer frem en meldingsboks med ordene “Unidrv Printer Driver” (Unidrv-skriverdriver), må du installere skriverprogramvaren på nytt, slik det er beskrevet i *Installeringshåndbok*. Hvis About (Om) ikke vises, har skriverprogramvaren blitt riktig installert.

#### Obs!

- ❑ For Windows 2000: Hvis dialogboksen *Digital Signature Not Found* (Finner ikke digital signatur) vises under installeringen, klikker du **Yes (Ja)**. Hvis du klikker **No (Nei)**, vil du måtte installere skriverprogramvaren igjen.
- ❑ For Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64: Hvis dialogboksen *Software Installation* (Programvareinstallering) vises under installeringsprosessen, må du klikke **Continue Anyway (Fortsett uansett)**. Hvis du klikker **STOP Installation (STOPP installasjonen)**, vil du måtte installere skriverprogramvaren igjen.
- ❑ For Windows 7, 7 x64, Server 2008, eller Server 2008 x64: Hvis dialogboksen *Windows Security* vises under installeringsprosessen, må du klikke **Install this driver software anyway (Installer denne skriverdriverprogramvaren uansett)**. Hvis du klikker **Don't install this driver software (Ikke innstaller denne skriverdriverprogramvaren)**, må du installere skriverprogramvaren på nytt.

## Nettverksproblem (kun DN-modellen)

### Kan ikke installere programvare eller drivere

Årsak	Hva som må gjøres
Du har ikke administratorrettighet på operativsystemet.	Skaff deg administratorrettigheter på operativsystemet.

### Får ikke tilgang til delt skriver

Årsak	Hva som må gjøres
Uegnede tekster benyttes som Share name (Navn på delt ressurs) på den delte skriveren.	Ikke bruk mellomrom eller bindestrek i Share name (Navn på delt ressurs).
En ekstra driver kan ikke bli installert på klientmaskinen, selv om skriververserens operativsystem og klientens operativsystem er forskjellig.	Installer skriverdriveren fra Programvare Disc-en.
Nettverkssystemet er årsaken til dette problemet.	Be nettverksadministratoren om assistanse.

#### Obs!

Hvis du skal installere ekstra drivere, må du se tabellen nedenfor.

Serveroperativsystem	Klientens operativsystem	Tilleggsdriver
Windows 2000	Windows XP- eller 2000-klienter	Intel Windows 2000
Windows XP*	Windows XP- eller 2000-klienter	Intel Windows 2000 eller XP
	Windows XP x64-klienter	x64 Windows XP
Windows XP x64, Server 2003, eller Server 2003 x64*	Windows XP- eller 2000-klienter	x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003
	Windows XP x64-klienter	x64 Windows XP og Windows Server 2003

Serveroperativsystem	Klientens operativsystem	Tilleggsdriver
Windows 7, Vista, Vista x64, Server 2008, Server 2008 x64, eller Server 2008 R2	Windows 7-, Vista-, XP-, eller 2000-klienter	x86 Type 3 - Brukermodus
	Windows 7 x64-, Vista x64, eller XP x64-klienter	x64 Type 3 - Brukermodus

\* Tilleggsdriveren for Windows XP x64 og Server 2003 x64 kan brukes på Windows XP Service Pack 2/Windows 2003 Service Pack 1 eller senere.






## Status- og feillamper

Du kan kontrollere skriverens status fra et blanding av mønster og feillamper på kontrollpanelet. For informasjon om plasseringen av lampene, se “Kontrollpanelet” på side 23.

### Obs!

Du kan kontrollere skriverens status og feilmeldinger på datamaskinen ved hjelp av EPSON Status Monitor. Se “Bruke EPSON Status Monitor” på side 120 (Windows) og “Bruke EPSON Status Monitor” på side 140 (Macintosh) for informasjon om EPSON Status Monitor.

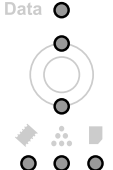
Statusen til lampene illustreres nedenfor.

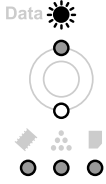
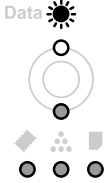
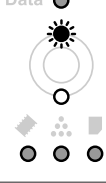


	lampe på
	blinker raskt (hvert 0,3 sekund)
	blinker sakte (hvert 0,6 sekund)
	blinker svært sakte (slås på i 0,6 sekunder og deretter av i 2,4 sekunder)
	Lampe av








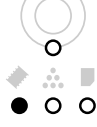





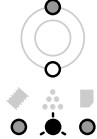









### Obs!

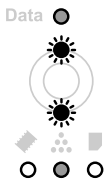
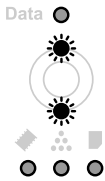
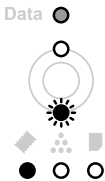



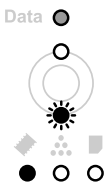

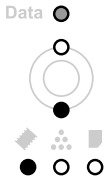
Måten lampene endres avhenger av feiltypen. Ignorer dette merket.













	<b>Tilbakestill</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Gjeldende grensesnitt for skriveren er tilbakestilt og bufferen er tømt. Andre grensesnitt er likevel fortsatt aktive og beholder innstillinger og data.</p>

	<p><b>Papirmating</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren løser ut arket på grunn av forespørsel fra bruker. Advarselen vises når du trykker knappen <b>Start/stopp</b> én gang for å koble fra skriveren, og deretter holder nede knappen <b>Start/stopp</b> i mer enn to sekunder for ikke å motta sideskiftkommandoen.</p>
	<p><b>Statusark</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren skriver ut statusarket. Vent til skriveren er ferdig med utskriften.</p>
	<p><b>Skriver ROM</b></p>
	<p>Forklaring: ROM-modulen i sporet blir skrevet til. Vent til lampene er slått av.</p>
	<p><b>Dvalemodus</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren er i strømsparingsmodus. Denne modusen blir avbrutt når skriveren mottar utskriftsdata.</p>
	<p><b>Varmer opp</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren varmer opp smelteenheten for å gjøre klar til utskrift.</p>
	<p><b>Klar</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren er klar til å motta data og skrive ut.</p>
	<p><b>Frakoblet</b></p>
	<p>Forklaring: Skriveren er ikke klar til å skrive ut. Trykk på knappen <b>Start/Stop</b>.</p>


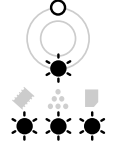

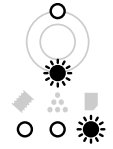


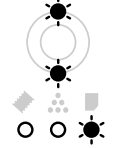

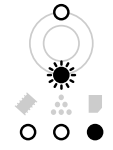

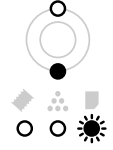

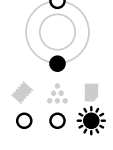
 	<b>Åpent deksel</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Et deksel på skriveren er åpent. Lukk dekslet.</p>
 	<b>Feil på utskriftsdata</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Utskriftsdataene slettes fordi de ikke er riktige. Kontroller at den korrekte skriverdriveren brukes.</p>
 	<b>Ikke nok minne til å skrive ut alle eksemplarer</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Utskrift med angivelse av antall eksemplarer er ikke lenger mulig på grunn av mangel på minne (RAM). Skriv bare ut en kopi om gangen.</p>
 	<b>Utskriftskvalitet redusert (på grunn av for lite minne)</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Det er ikke nok minne til å skrive ut siden med angitt utskriftskvalitet. Skriveren reduserer automatisk utskriftskvaliteten slik at den kan fortsette utskriften. Hvis kvaliteten på utskriften ikke er tilfredsstillende, må du prøve å gjøre siden enklere ved å begrense antall grafiskelementer eller redusere antall og størrelser på skrifter. Det kan være du må øke mengden minne i skriveren for å kunne skrive ut dokumentet med ønsket utskriftskvalitet. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger til minne, kan du se "Minnemodul" på side 64.</p>
 	<b>Ikke nok minne for gjeldende oppgave</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Skriveren har ikke nok minne til å fullføre gjeldende utskriftsjobb. Trykk informasjonsknappen på kontrollpanelet for å fjerne advarselen. Hvis du vil avbryte utskriftsjobben, kan du bruke datamaskinen til å slette den fra utskriftskøen. Hvis du vil unngå at dette problemet oppstår igjen, legger du til mer minne i skriveren slik det beskrives i "Minnemoduler" på side 160, eller reduserer oppløsningen i bildet som skal skrives ut.</p>
 	<b>Selvtest</b>
	<p>Forklaring:</p> <p>Skriveren utfører en selvtest og initialisering.</p>

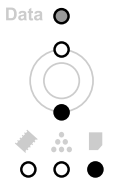
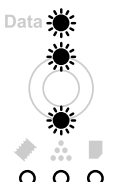
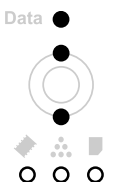
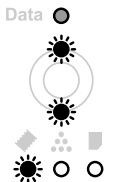
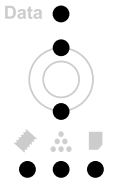
 	<p><b>Den installerte tonerkassetten er ikke et originalt Epson-produkt</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Tonerkassetten som er installert, er ikke et originalt Epson-produkt. Du anbefales å installere ekte tonerkassetten. Bruk av uekte tonerkassetter kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson. Installer et originalt Epson-produkt. Se "Meldinger om utskifting" på side 69 for instruksjoner om hvordan du skifter tonerkassetten.</p>
 	<p><b>Tonerkassetten nær slutten av brukstiden</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Tonerkassetten nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden. Gjør klar en ny tonerkasset.</p>
 	<p><b>Slitt vedlikeholdsset/Skifte ut vedlikeholdsset (advarsel)</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Vedlikeholdssetet nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden. Gjør klar en ny vedlikeholdsset.</p> <p>Vedlikeholdssetet nærmer seg slutten på den funksjonelle levetiden, men du kan fortsette å skrive ut ved å trykke på knappen <b>Start/Stop</b></p> <p>Skift ut vedlikeholdssetet med en ny. Se "Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler" på side 69 for instruksjoner. Se også instruksjonene som fulgte med vedlikeholdssetet.</p>
 	<p><b>Minnekontroll</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Skriveren kontrollerer minnet.</p>
 	<p><b>Kontroller papirtype</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Papiret som er lagt i skriveren, samsvarer ikke med innstillingen for papirtype i skriverdriveren. Legg korrekt type papir i skriveren. Trykk informasjonsknappen på kontrollpanelet hvis du vil oppheve advarselen.</p>
 	<p><b>Minnekontroll</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Skriveren kontrollerer ROMen.</p>

	<p><b>Avbryt utskrift</b></p> <p>Forklaring: Skriveren avbryter gjeldende utskriftsjobb. Vent til skriveren har avbrutt utskriften.</p>
	<p><b>Avbryt utskrift fra vertsmaskin</b></p> <p>Forklaring: Utskriftsjobben er avbrutt via skriverdriveren. Vent til skriveren har avbrutt utskriften.</p>
	<p><b>Ikke nok minne for gjeldende oppgave</b></p> <p>Forklaring: Skriveren har ikke nok minne til å utføre gjeldende oppgave. Trykk knappen <b>Start/Stopp</b> på kontrollpanelet for å fortsette utskriften, eller trykk  <b>Avbryt jobb</b> for å avbryte utskriftsjobben.</p>
	<p><b>Utilstrekkelig minne for tosidig utskrift</b></p> <p>Forklaring: Det er ikke nok minne for dupleksutskrift. Skriveren skriver ut bare forsiden og mater ut arket. Trykk på knappen <b>Start/Stopp</b> for å skrive ut på baksiden av neste side, eller trykk på knappen  <b>Avbryt jobb</b> for å avbryte utskriftsjobben. Utskriften vil fortsette som normalt etter en tid.</p>
	<p><b>Siden inneholder for mye data til å kunne behandles</b></p> <p>Forklaring: Tiden som er nødvendig for å behandle utskriftsdataene, ble for stor for hastigheten i utskriftsmekanismen fordi gjeldende side er for komplisert. Skift ut papiret med papir i riktig størrelse, og trykk knappen <b>Start/Stopp</b> for å fortsette utskriften, eller trykk knappen  <b>Avbryt jobb</b> hvis du vil avbryte utskriftsjobben.</p>
	<p><b>Skrivefeil ROM</b></p> <p>Forklaring: Denne meldingen angir en intern feil i skriveren. Tilbakestill skriveren. Hvis denne feilen fortsetter, må du kontakte forhandleren.</p>

 	<p><b>Den installerte tonerkassetten er ikke et originalt Epson-produkt</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Tonerkassetten som er installert, er ikke et originalt Epson-produkt. Du anbefales å installere ekte tonerkassetter. Bruk av uekte tonerkassetter kan påvirke utskriftskvaliteten. Epson kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av forbruksvarer som ikke er produsert eller godkjent av Epson. Installer et originalt Epson-produkt. Se “Meldinger om utskifting” på side 69 for instruksjoner om hvordan du skifter tonerkassetten. Trykk <b>Start/Stop</b> hvis du vil fortsette utskriften.</p>
 	<p><b>Ingen tonerkasset/fremkallerenhet installert</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>tonerkassettenet/fremkallingsenheten er enten ikke installert eller installert feil. Kontroller om tonerkassetten og fremkallingsenheten er riktig installert og følg anvisningene under “Meldinger om utskifting” på side 69 for å installere den eller installere den på nytt.</p>
 	<p><b>Identifikasjonsfeil på tonerkasset</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Enten er tonerkassetten installert på feil måte, eller så er en kasset fra en annen produsent installert. Sett tilbake tonerkassetten, eller erstatt den med en ny. Se “Meldinger om utskifting” på side 69 for instruksjoner.</p>
 	<p><b>Minnefeil i tonerkasset</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>En lese/skrivefeil i minnet har inntruffet. Sett tilbake tonerkassetten, eller erstatt den med en ny. Se “Meldinger om utskifting” på side 69 for instruksjoner. Hvis dette fortsatt ikke løser problemet, må du slå strømmen av og på igjen.</p>
 	<p><b>Bytt toner</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>tonerkassettene har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. Når <b>Error (Feil)</b>-lampen begynner å lyse, kan du ikke fortsette utskriften. Skift ut tonerkassetten med en ny. Se “Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler” på side 69 for instruksjoner.</p>
 	<p><b>Skifte ut vedlikeholdsenhet (feil)</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Vedlikeholdsenheten har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. Skift ut vedlikeholdsenheten med en ny. Se “Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler” på side 69 for instruksjoner. Se også instruksjonene som fulgte med vedlikeholdsenheten.</p>



 	<p><b>Skifte ut vedlikeholdsenhet (feil)</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Vedlikeholdsenheten har nådd slutten av brukstiden og må skiftes ut. Skift ut vedlikeholdsenheten med en ny. Se "Skifte ut forbruksvarer/vedlikeholdsdeler" på side 69 for instruksjoner. Se også instruksjonene som fulgte med vedlikeholdsenheten. Du kan fortsette å skrive ut ved å trykke på knappen <b>Start/Stopp</b>, men Epson kan ikke garantere kvaliteten på utskriften.</p>
 	<p><b>Kontroller papirstørrelse</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Papiret som er lagt i papirkilden, svarer ikke til papirstørrelsen som er angitt. Skift ut papiret med papir i riktig størrelse, og trykk knappen <b>Start/Stopp</b> for å fortsette utskriften, eller trykk knappen  <b>Avbryt jobb</b> hvis du vil avbryte utskriftsjobben.</p>
 	<p><b>Manuell mating</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Indikerer at innstillingen Manual Feed (Manuell mating) er valgt i skriverdriveren. Kontroller at ønsket papirtype er vist i skriverdriveren og lagt i sporet for manuell mating på flerfunksjonskuffen. Du må trykke <b>Start/Stopp</b> når du vil skrive ut med manuell mating. Hvis du vil skrive ut fra flerfunksjonskuffen, eller den valgfrie 250-arks papirkassetten etter at du har skrevet ut manuelt, må du huske på at du må fjerne innstillingene for Manual Feed (Manuell mating) på skriverdriveren.</p> <p>Obs! Før du skriver ut med manuell mating, må du ta ut papiret fra de forskjellige papirkildene.</p>
 	<p><b>Feil ved dupleksutskrift</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Skriveren har fått problemer under dupleksutskrift. Disse kan være forårsaket av feilaktige innstillinger for papirkilden du bruker. Kontroller at du bruker riktig papirtype og -størrelse for dupleksutskriften.</p>
 	<p><b>Papirkassett er ikke installert</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Papirkassetten er ikke installert, eller ikke installert korrekt. Installere papirkassetten på korrekt måte.</p>
 	<p><b>Tomt for papir</b></p> <p>Forklaring:</p> <p>Det er ikke mer papir i angitt papirkilde. Legg papir av rett størrelse i papirkilden.</p>

	<p><b>Papirstopp</b></p> <p>Forklaring: En papirstopp har inntruffet. Fjern papirstoppen. Se "Fjerne papirstopp" på side 80 for instruksjoner.</p>
	<p><b>Tilbakestill alt</b></p> <p>Forklaring: Alle skriverinnstillinger har blitt tilbakestilt til standardkonfigurasjonen eller til siste lagrede innstillinger.</p>
	<p><b>Service nødvendig - motorfeil</b></p> <p>Forklaring: Det er oppdaget en feil i utskriftmotoren. Slå av skriveren. Vent minst fem sekunder, og slå den deretter på igjen. Hvis lampene lyser opp igjen, må du slå av skriveren, plugge ut strømkabelen og kontakte en kvalifisert servicerepresentant.</p>
	<p><b>Avbryt alle utskriftsjobber</b></p> <p>Forklaring: Skriveren avbryter alle utskriftsjobber i skriverminnet, inkludert jobber skriveren holder på å ta imot eller skrive ut. Vent til skriveren har avbrutt utskriften.</p>
	<p><b>Service nødvendig - kontrollerfeil</b></p> <p>Forklaring: Det er oppdaget en kontrollerfeil. Slå av skriveren. Vent minst fem sekunder, og slå den deretter på igjen. Hvis alle lampene lyser opp igjen, må du slå av skriveren, plugge ut strømkabelen og kontakte en kvalifisert servicerepresentant.</p>

## Avbryte utskrift

Trykk på knappen  **Avbryt jobb** på skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb før den sendes fra datamaskinen, må du se "Avbryte en utskriftsjobb" på side 37.

## **Problemer med å skrive ut i PostScript 3-modus (Kun Epson AcuLaser M2400/M2410-serien)**

Problemene som er nevnt i denne delen, kan oppstå når du skriver ut med PostScript-driveren. Alle anvisninger i fremgangsmåtene gjelder PostScript-skriverdriveren.

### **Skriveren skriver ikke ut**

Årsak	Hva som må gjøres
Feil skriverdriver er valgt.	Kontroller at PostScript-skriverdriveren du bruker til å skrive ut, er valgt.

### **Skriveren eller driveren dens vises ikke i skriverkonfigurasjonen (kun Macintosh)**

Årsak	Hva som må gjøres
Skrivernavnet har blitt endret.	Be nettverksadministratoren om informasjon, og velg deretter riktig skrivernavn.
Innstillingen for AppleTalk zone er ikke riktig (for Mac OS X 10.5 eller eldre).	Åpne <b>Print &amp; Fax (Skriver og faks)</b> (for Mac OS X 10.5) eller <b>Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)</b> (Mac OS X 10.4), og velg deretter AppleTalk zone som skriveren er koblet til.

### **Skriften på utskriften er forskjellig fra det som vises på skjermen**

Årsak	Hva som må gjøres
PostScript-skjermkrifter er ikke installert.	PostScript-skjermkriftene må være installert på datamaskinen du bruker. Ellers vil skriften du velger, bli erstattet med en annen skrift for visning på skjermen.
<b>Kun for Windows-brukere</b> De riktige erstatningsfontene er ikke korrekt angitt i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren.	Angi passende erstatningskrifter ved hjelp av Font Substitution Table (Skrifterstatningstabell).

## Kantene på tekst og/eller bilder er ikke jevne

Årsak	Hva som må gjøres
Print Quality (Utskriftskvalitet) er satt til <b>Fast (Rask)</b> .	Endre innstillingen for Print Quality (Utskriftskvalitet) til <b>Fine (Fin)</b> eller <b>Maximum (Maksimal)</b> .
Skriveren har ikke nok minne.	Øk mengden minne i skriveren.

## Skriveren skriver ikke ut normalt via USB-grensesnittet

Årsak	Hva som må gjøres
<p><b>Kun for Windows -brukere</b></p> <p>Innstillingen Data Format (Dataformat) på skriverens Properties (Egenskaper) er ikke satt til <b>ASCII</b> eller <b>TBCP</b>.</p>	<p>Skriveren kan ikke skrive ut binære data når den er koblet til datamaskinen via USB-grensesnitt. Kontroller at innstillingen Data Format (Dataformat), som du får tilgang til ved å klikke <b>Advanced (Avansert)</b> i arket PostScript i skriverens egenskaper, er satt til <b>ASCII</b> eller <b>TBCP</b>.</p> <p>Hvis datamaskinen kjører Windows Vista, Vista x64, XP eller XP x64, klikk kategorien <b>Device Settings (Enhetsinnstillinger)</b> på skriverens Properties (Egenskaper), og klikk deretter innstillingen <b>Output Protocol (Utdataprotokoll)</b> for å velge <b>ASCII</b> eller <b>TBCP</b>.</p>
<p><b>Kun for Macintosh -brukere</b></p> <p>Skriverinnstillingen i programmet er satt til Binary (Binær) koding.</p>	<p>Skriveren kan ikke skrive ut binære data når den er koblet til datamaskinen via USB-grensesnitt. Kontroller at skriverinnstillingen i programmet er satt til ASCII-koding.</p>

## Skriveren skriver ikke ut som normalt via nettverket (kun DN-modeller)

Årsak	Hva som må gjøres
<p><b>Kun for Windows -brukere</b></p> <p>Innstillingen Data Format (Dataformat) er forskjellig fra dataformatinnstillingen som er angitt i programmet.</p>	<p>Hvis filen er laget i et program som gir mulighet til å endre dataformat eller koding, for eksempel Photoshop, må du kontrollere at innstillingen i programmet er den samme som i skriverdriveren.</p>

Årsak	Hva som må gjøres
<p><b>Kun for Windows -brukere</b></p> <p>Datamaskinen er koblet til nettverket med AppleTalk i et Windows 2000-miljø, og innstillingene <b>Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb)</b> eller <b>Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb)</b> i kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) for skriveren er satt til <b>Yes (Ja)</b>.</p>	<p>Kontroller at både <b>Send CTRL+D Before Each Job (Send CTRL+D før hver jobb)</b> og <b>Send CTRL+D After Each Job (Send CTRL+D etter hver jobb)</b> er satt til <b>No (Nei)</b>.</p>
<p><b>Kun for Windows -brukere</b></p> <p>Mengden utskriftsdata er for stor.</p>	<p>Klikk <b>Advanced (Avansert)</b> i kategorien PostScript på skriverens Properties (Egenskaper), og endre innstillingen for Data Format (Dataformat) fra ASCII-data (standardverdi) til TBCP (Tagged binary communications protocol - Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p> <p>Når innstillingen <b>Binary (Binær)</b> er satt til <b>On (På)</b>, er TBCP ikke tilgjengelig. Bruk protokollen <b>Binary (Binær)</b>. Se Network Guide for flere detaljer om innstillingene.</p>
<p><b>Kun for Windows -brukere</b></p> <p>Utskriften kan ikke utføres ved hjelp av nettverksgrensesnittet.</p>	<p>Klikk <b>Advanced (Avansert)</b> i kategorien PostScript på skriverens Properties (Egenskaper), og endre innstillingen fra ASCII-data (Standardverdi) til TBCP (Tagged binary communications protocol - Tagget binær kommunikasjonsprotokoll).</p> <p>Når innstillingen <b>Binary (Binær)</b> er satt til <b>On (På)</b>, er TBCP ikke tilgjengelig. Bruk protokollen <b>Binary (Binær)</b>. Se Network Guide for flere detaljer om innstillingene.</p>

### ***Det oppstår en udefinert feil (bare Macintosh)***

Årsak	Hva som må gjøres
<p>Den versjonen av Mac OS som du bruker, er ikke støttet.</p>	<p>Driveren for denne skriveren kan kun brukes på Macintosh-datamaskiner som kjører Mac OS X versjon 10.4.11 eller nyere.</p>

## Kapittel 7

---

### Om skriverprogramvaren

---

#### Bruke skriverprogramvaren for Windows

##### Bruke skriverdriveren

Skriverdriveren er programvaren som gjør det mulig å justere innstillingene i skriveren for å få best mulig resultat.

**Obs!**

*Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.*

**Merknad for brukere av Windows Vista:**

*Ikke trykk på strømbryteren eller sett datamaskinen i ventemodus eller dvalemodus ved utskrift.*

##### Få tilgang til skriverdriveren

Du kan få tilgang til skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra Windows-operativsystemet.

Skriverinnstillingene som gjøres på ethvert Windows-program overstyrer innstillingene som er gjort i operativsystemet.

##### Fra programmet

Klikk **Print (Skriv ut)**, **Print Setup (Skriveroppsett)**, eller **Page Setup (Utskriftsformat)** fra File (Fil)-menyen. Det kan også være nødvendig å trykke **Setup (Oppsett)**, **Options (Alternativer)**, **Properties (Egenskaper)**, eller en kombinasjon av disse knappene.

##### Brukere av Windows 7

Klikk på startknappen og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**. Deretter høyreklikk på skriveren og velg **Printing preferences (Utskriftsinnstillinger)**.

### *Brukere av Windows Vista, Server 2008*

Klikk  **Start**, og klikk deretter på **Control Panel (Kontrollpanel)**. Deretter må du dobbelklikke på **Printers (Skrivere)**. Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger)**.

### *Brukere av Windows XP, Server 2003*

Klikk **Start**, og klikk deretter **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)**. Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger)**.

### *Brukere av Windows 2000*

Klikk **Start**, velg **Settings (Innstillinger)**, og klikk deretter **Printers (Skrivere)**. Høyreklikk skriverikonet og klikk **Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger)**.

## **Skrive ut et statusark**

Kontroller gjeldende status for skriveren ved å skrive ut et statusark fra skriverdriveren.

### **Obs!**

*Skriv ut statusarket på A4-papir (Stående).*

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk på kategorien **Optional Settings (Valgfrie innstillinger)** og klikk deretter **Status Sheet (Statusark)**.

## **Angi Utvidede innstillinger**

Du kan opprette flere forskjellige innstillinger i dialogboksen Extended Settings (Utvidede innstillinger). Klikk på **Extended Settings (Utvidede innstillinger)** på kategorien Optional Settings (Valgfrie innstillinger) for å åpne dialogboksen.

## **Angi Valgfrie innstillinger**

Du kan oppdatere informasjonen om det installerte tilleggsutstyret manuelt hvis du har installert tilleggsutstyr i skriveren.

1. Åpne skriverdriveren.
2. Klikk på kategorien **Optional Settings (Valgfrie innstillinger)** og velg deretter **Update the Printer Option Info Manually (Oppdater info om skriveralternativ manuelt)**.

3. Klikk på **Settings (Innstillinger)**. Dialogboksen Optional Settings (Valgfrie innstillinger) vises.
4. Gjør innstillinger for hvert installert alternativ og klikk **OK**.

### Vis informasjon om forbruksvarer

Gjenværende levetid på forbrukervaren vises på kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger).

#### Obs!

- Denne funksjonen er bare tilgjengelig når EPSON Status Monitor er installert.
- Denne informasjonen kan være forskjellig fra informasjonen som vises på EPSON Status Monitor. Bruk EPSON Status Monitor for å få mer detaljert informasjon om forbrukervarer.
- Hvis en original forbrukervare ikke benyttes, vil ikke nivåindikatorene, og varselikonet som viser gjenværende levetid bli vist.

### Bestille forbrukervarer og vedlikeholdsdeler

Klikk knappen **Order Online (Bestill på nettet)** på kategorien Basic Settings (Grunnleggende innstillinger) . Se "Order Online (Bestill på nettet)" på side 128 hvis du vil ha mer informasjon.

#### Obs!

Denne funksjonen er bare tilgjengelig når EPSON Status Monitor er installert.


### Bruke EPSON Status Monitor

EPSON Status Monitor er et hjelpeprogram som overvåker skriveren og gir deg informasjon om gjeldende status.

### Installere EPSON Status Monitor

1. Kontroller at skriveren er slått av og at Windows er i gang på datamaskinen.
2. Sett inn Programvare Dis-en i CD-ROM-stasjonen.

#### Obs!

Hvis skjermbildet Epson Install Navi ikke vises automatisk, klikk  **Start**, deretter **Computer (Datamaskin)** (for Windows 7, Vista eller Server 2008) eller klikk ikonet **My Computer (Min datamaskin)** på skrivebordet (for Windows XP, 2000 eller Server 2003). Høyreklikk ikonet CD-ROM, klikk **Open** i menyen som vises, klikk deretter **Epsetup.exe**.



### 3. Klikk på **Software List (Programvareliste)**.



#### **Obs!**

- Se i *Network Guide* hvis du vil ha informasjon om hvordan du installerer EPSON Status Monitor i et nettverk.
- Hvis du vil bruke skriveren via en utskriftsserver, må du installere EPSON Status Monitor fra Programvare Disc-en med administratorrettigheter på hver klient.

### 4. Velg **Epson Status Monitor** og klikk deretter knappen **Next (Neste)**.

### 5. Les lisensavtalen og klikk **Accept (Godta)**.

### 6. Når installeringen er fullført, klikker du **Cancel (Avbryt)**.

## **Få tilgang til EPSON Status Monitor**

Klikk på ikonet for EPSON Status Monitor på oppgavelinjen, og velg deretter skriverens navn, og menyen du vil gå inn på.



**Obs!**

- ❑ Du kan også få tilgang til EPSON Status Monitor ved å klikke knappen **Simple Status (Enkel status)** på kategorien *Optional Settings (Valgfrie innstillinger)* på skriverdriveren.
- ❑ Dialogboksen *Order Online (Bestill på nettet)* vises også hvis du klikker knappen **Order Online (Bestill på nettet)** i kategorien *Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)* i skriverdriveren.

About (Om)	Du kan få informasjon om EPSON Status Monitor, for eksempel produktversjoner eller grensesnittversjoner.
Simple Status (Enkel status)	Du kan kontrollere skriverens status, feilmeldinger og advarsler.
Detailed Status (Detaljert status)*	Du kan overvåke skriverens detaljerte status. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen. Se "Detailed Status (Detaljert status)" på side 123.
Replacement Parts Information*	Du kan hente inn informasjon om papirkilder og forbruksvarer. Se "Informasjon om Replacement Parts (Forbruksvarer)" på side 123.
Job Information (Jobbinformasjon)*	Du kan kontrollere informasjon om utskriftsjobben. Se "Job Information (Jobbinformasjon)" på side 124.
Notice Settings (Innstillinger for meldinger)	Du kan endre overvåkningsinnstillingene. Se "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 126.
Order Online (Bestill på nettet)	Du kan bestille forbruksvarer og vedlikeholdsdeler på nettet. Se "Order Online (Bestill på nettet)" på side 128.
Tray Icon Settings	Du kan velge hvilken informasjon som skal vises når skuff-ikonet dobbeltklikkes så lenge ingen jobber sendes fra datamaskinen.

\* Du får også tilgang til alle menyen ved å klikke på egnet kategori i hvert av informasjonsvinduene.

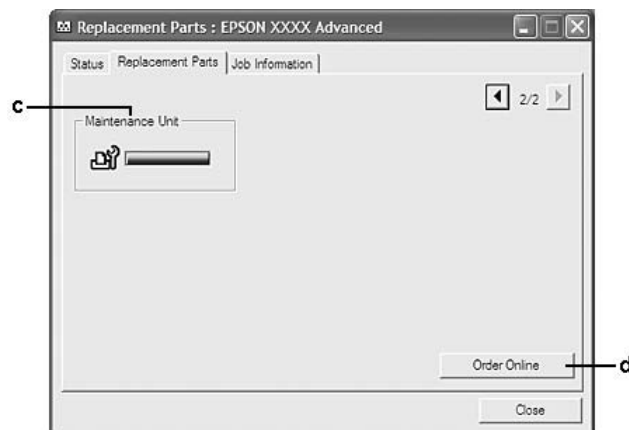
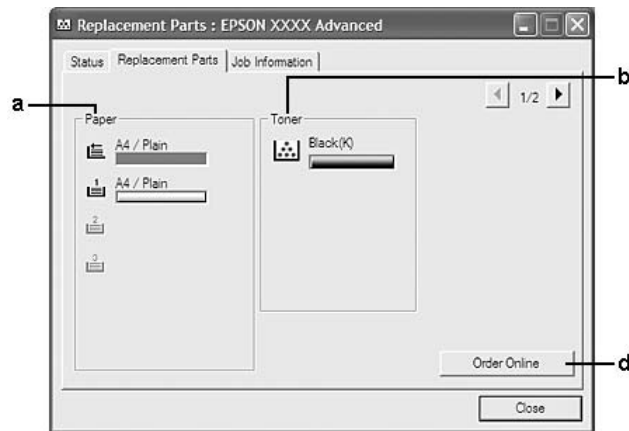
**Merknad for brukere av Windows XP:**

EPSON Status Monitor er ikke tilgjengelig når du skriver ut fra en Eksternt skrivebord-tilkobling.



### Detailed Status (Detaljert status)



### Informasjon om Replacement Parts (Forbruksvarer)



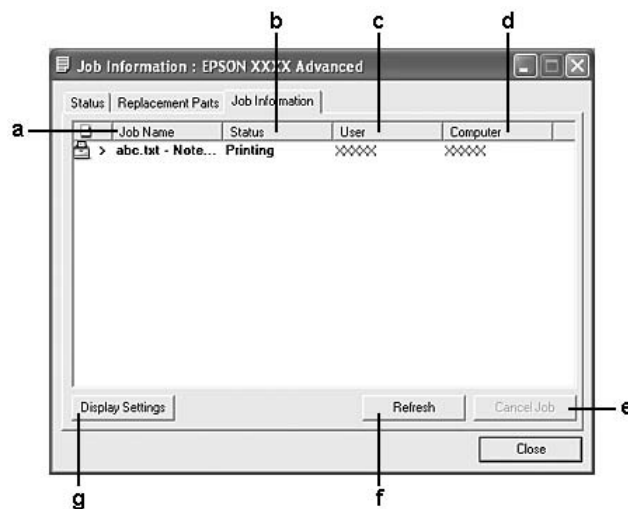
**Obs!**

Klikk  eller  for å endre de to vinduene ovenfor.

a.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden.
b.	Toner:	Indikerer gjenværende levetid på tonerkassetten. Tonerikonet blinker når tonerkassetten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
c.	Maintenance Unit (Vedlikeholdsenhet):	Indikerer gjenværende levetid på vedlikeholdsenheten. Ikonet for levetid blinker når vedlikeholdsenheten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
d.	Knapp for å Order Online (Bestill på nettet):	Hvis du velger denne knappen, kan du bestille forbruksvarer og vedlikeholdsdeler på nettet. Se "Order Online (Bestill på nettet)" på side 128 hvis du vil ha mer informasjon.

**Obs!**

Gjenværende levetid for forbruksvarene vises kun hvis originale Epson-produkter blir brukt.

**Job Information (Jobbinformasjon)**

a.	Job Name (Jobbnavn):	Viser navnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.
----	----------------------	--

b.	Status:	Waiting (Venter):	Indikerer at utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Indikerer at utskriftsjobben spooles på datamaskinen.
		Deleting (Sletter):	Indikerer at utskriftsjobben slettes.
		Printing (Skriver ut):	Indikerer at utskriftsjobben blir skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Indikerer at utskriftsjobben er ferdig.
		Canceled (Avbrutt):	Indikerer at utskriftsjobben er avbrutt.
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.	
d.	Computer (Datamaskin):	Viser navnet til datamaskinen som sendte utskriftsjobben.	
e.	Knapp for å Cancel Job (Avbryt jobb):	Avbryter den valgte utskriftsjobben.	
f.	Knapp for å Refresh (Oppdater):	Oppdaterer informasjonen på denne menyen.	
g.	Knapp for å Display Settings (Innstillinger for visning):	Viser dialogboksen Display Settings (Innstillinger for visning) der du kan velge elementer og hvilken rekkefølge de skal vises i på skjermbildet Job Information (Jobbinformasjon), samt velge hvilken type jobber som skal vises.	

**Merknad for brukere av Windows XP:**

*Delte LPR-tilkoblinger i Windows XP og delte standard TCP/IP-tilkoblinger med Windows XP med Windows-klienter har ikke støtte for funksjonen Jobbhåndtering.*

Kategorien **Job Information (Jobbinformasjon)** er tilgjengelig når følgende tilkoblinger er i bruk:

**Server-og klientmiljøer:**

- Ved bruk av felles LPR-tilkobling på Windows 2000, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 eller Server 2003 x64 med Windows Vista-, Vista x64-, XP-, XP x64- eller 2000-klienter.
- Ved bruk av delte standard TCP/IP-koblinger i Windows Vista, Vista x64, 2000, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 eller Server 2003 x64 med Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64 eller 2000.
- Ved bruk av delte standard TCP/IP-koblinger i Windows Vista, Vista x64, 2000, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 eller Server 2003 x64 EpsonNet Print med Windows Vista-, Vista x64-, XP-, XP x64-, eller 2000-klienter.

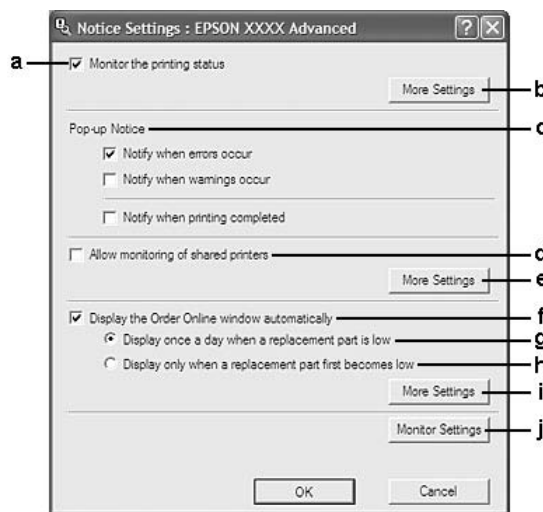
**Bare klientmiljøer:**

- Ved bruk av LPT-tilkoblingen (i Windows 7, Vista, Vista x64, XP, XP x64 eller 2000).
- Ved bruk av standard TCP/IP-tilkoblingen (i Windows 7, Vista, Vista x64, XP, XP x64 eller 2000).
- Ved bruk av EpsonNet Print TCP/IP-tilkobling (i Windows 7, Vista, Vista x64, XP, XP x64 eller 2000).

**Obs!**

Du kan ikke bruke denne funksjonen i følgende situasjoner:

- Ved bruk av ekstra Ethernet-grensesnittkort som ikke har støtte for jobbhåndteringsfunksjonen.
- Merk at hvis brukerkontoen som er brukt til å logge på en klient, er forskjellig fra brukerkontoen som ble brukt til å koble til serveren, er jobbhåndteringsfunksjonen ikke tilgjengelig.

**Notice Settings (Innstillinger for meldinger)**

a.	Avmerkingsboksen Monitor the Printing Status (Overvåk utskriftsstatusen):	Når det er merket av for dette alternativet, overvåker EPSON Status Monitor skriverstatusen når en utskriftsjobb behandles.
b.	Knapp for å More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) for å angi hvordan skuff-ikonet skal vises.
c.	Pop-up Notice (Hurtigmelding):	Angir meldingen som skal vises.

d.	Avmerkingsboksen Allow monitoring of shared printers (Tillat overvåking av delte skrivere):	Når det er merket i denne boksen, kan en delt skriver overvåkes av andre datamaskiner.  Hvis du kobler til skriveren via en server med Windows Point & Print og serveren og klienten begge kjører Windows XP eller nyere, kommuniserer den med funksjonen for operativsystemkommunikasjon. Du kan derfor overvåke skriveren uten å merke av for dette alternativet.
e.	Knapp for å More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) (Flere innstillinger) for å angi hvordan det skal kommuniseres med den delte skriveren.
f.	Avmerkingsboksen Display the Order Online window automatically (Vis vinduet Bestill på nettet automatisk):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare når en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper.
g.	Avmerkingsboksen Display once a day when a replacement part is low (Vis én gang om dagen når det er lite forbruksvarer igjen):	Når du har valgt denne alternativknappen, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk en gang om dagen når du starter utskriften eller viser status ved å åpne EPSON Status Monitor.
h.	Avmerkingsboksen Display only when a replacement part first becomes low (Vis bare første gang det er lite forbruksvarer igjen):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare første gang det er lite forbruksvarer igjen.
i.	Knapp for å More Settings (Flere innstillinger):	Viser dialogboksen More Settings (Flere innstillinger), der du kan angi URLen for bestilling.
j.	Knapp for å Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger):	Viser dialogboksen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger), der du kan angi overvåkingsintervall.

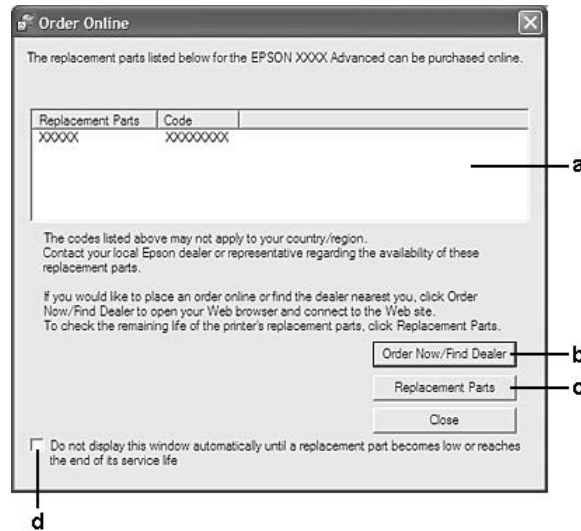
**Merknad for brukere av Windows 7 eller Vista:**

Når dialogboksen **Allow monitoring of shared printers (Tillat overvåking av delte skrivere)** er valgt, vises dialogboksen *User Account Control (Brukerkontroll)*. Klikk **Continue (Fortsett)** for å angi innstillingene.

**Obs!**

Når du deler skriveren, må du konfigurere EPSON Status Monitor slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververseren.

## Order Online (Bestill på nettet)



a.	Tekstboks:	Viser forbruksvarer og koder.
b.	Knapp for å Order Now/Find Dealer (Bestill nå/finn forhandler):	Kobler til en URL der du kan bestille og finne forhandlere i ditt område. Hvis du ikke ønsker en bekreftelsesmelding, kan du velge avmerkingsboksen <b>Do not display the confirmation message before connecting (Ikke vis meldingen om bekreftelse før tilkobling)</b> på dialogboksen More Settings (Flere innstillinger). Dialogboksen More Settings (Flere innstillinger) vises ved å klikke på knappen <b>More Settings (Flere innstillinger)</b> i dialogboksen Notice Settings (Innstillinger for meldinger).
c.	Knapp for å Replacement Parts (Forbruksvarer):	Viser informasjon om forbruksvarer.
d.	Avmerkingsboksen Do not display this window automatically until a replacement part becomes low or reaches the end of its service life (Ikke vis dette vinduet automatisk før en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare når en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper.

## Avinstallere skriverprogramvaren

For å avinstallere skriverprogramvaren, må du først lukke alle programmene og deretter avinstallere skriverprogramvaren fra den følgende menyen på Control Panel (Kontrollpanel).



- Program and Features (Programmer og funksjoner)** (for Windows 7, Vista, Server 2008)
- Change or Remove Programs (Endre eller fjern programmer)** (for Windows XP or Server 2003)
- Ikon for **Change or Remove (Endre eller fjern)** (for Windows 2000)

Velg skriverprogramvaren du ønsker å avinstallere, og klikk deretter på elementet nedenfor.

- Uninstall/Change (Programmer og funksjoner)** (for Windows 7, Vista, Server 2008)
- Change/Remove (Endre/fjern)** (for Windows 2000, Vista, Server 2003)

**Obs!**

*Du kan avinstallere EPSON Network Utility ved å velge EPSON Status Monitor fra menyen. Hvis du overvåker mer enn en skriver på nettverket ved hjelp av EPSON Status Monitor, og hvis du avinstallerer EPSON Network Utility, kan du ikke vise statusinformasjon om skriveren fra EPSON Status Monitor.*

## Dele skriveren i et nettverk

Denne delen beskriver hvordan du deler skriveren i et standard Windows-nettverk.

Datamaskinene i et nettverk kan dele en skriver som er direkte koblet til en av dem. Datamaskinen som er direkte koblet til skriveren, er skriververseren, og de andre datamaskinene er klienter som må ha tillatelse til å dele skriveren med skriververseren. Klientene deler skriveren via skriververseren.

Følgende operativsystem kan brukes som skriververser og operativsystem for klienter:

Operativsystem til skriver-server	32 bit operativsystem	Windows 7, Vista, XP, 2000, Server 2008, Server 2003
	64 bit operativsystem	Windows 7 x64, Vista x64, XP x64, Server 2008 x64, Server 2003
Klientens operativsystem	32 bit operativsystem	Windows 7, Vista, XP, 2000
	64 bit operativsystem	Windows 7 x64, Vista x64, XP x64

**Obs!**

- Når du deler skriveren, må du konfigurere EPSON Status Monitor slik at den delte skriveren kan overvåkes på skriververseren. Se "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 126.



- ❑ *Skriverserveren og klientene bør konfigureres på samme nettverkssystem, og de bør være under samme nettverksbehandling på forhånd.*

## Konfigurere skrierverserver

Følg fremgangsmåten nedenfor for å konfigurere en datamaskin som en skrierverserver og installere ekstra drivere på serveren. Tilleggsdriverne kreves for å skrive ut fra klientdatamaskiner som har et annet operativsystem enn serverdatamaskinen.

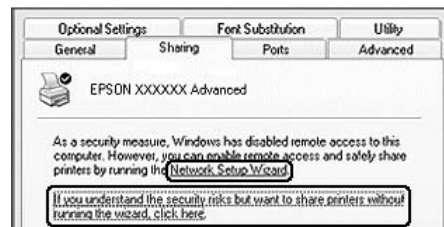
### Obs!

Du må ha tilgang til Windows som administrator for den lokale maskinen.

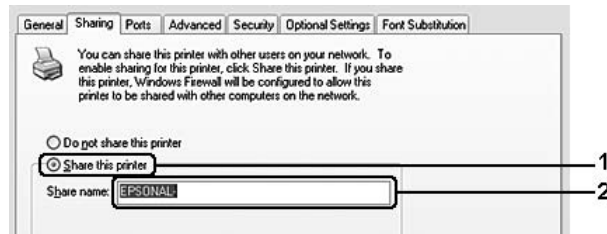
1. I Windows 7 eller 7 x64 klikker du  **Start** og velger **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**.  
For Windows Vista-, Vista x64-, Server 2008- eller Server 2008 x64-baserte klienter, må du klikke  **Start, Control Panel (Kontrollpanel)**, og deretter dobbelklikke **Printers (Skrivere)**.  
For en Windows XP-, XP x64-, Server 2003- eller Server 2003 x64-basert utskriftsserver, må du klikke **Start**, og deretter peke på **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)**.  
For en Windows 2000-basert utskriftsserver, klikk på **Start**, pek på **Settings (Innstillinger)**, og deretter klikke **Printers (Skrivere)**.
2. Høyreklikk ikonet for skriveren din, klikk **Printer properties (Skriveregenskaper)** og klikk deretter **Sharing (Deling)** i menyen som vises.

I Windows Vista, Vista x64, Server 2008 eller Server 2008 x64, klikker du **Change sharing options (Endre delingsalternativer)** og deretter **Continue (Fortsett)**.

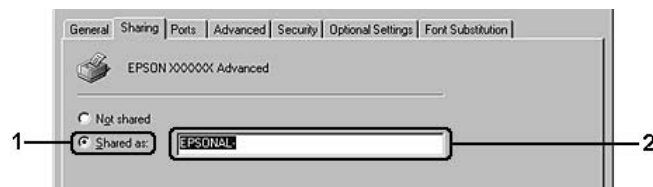
Hvis følgende meny vises i Windows XP, XP x64, Server 2003 eller Server 2003 x64, klikker du **Network Setup Wizard (Veiviser for nettverksinstallasjon)** eller **If you understand the security risks but want to share printers without running the wizard, click here (Hvis du forstår sikkerhetsrisikoen, men vil dele skrivere uten å kjøre veiviseren, klikk du her)**. Følg instruksjonene på skjermen i begge tilfeller.



3. Velg **Share this printer (Del denne skriveren)** og skriv deretter inn navnet i delte navn



For Windows 2000-skriverserver: Velg **Shared as (Delt som)**, og skriv deretter inn navnet i delte navn.



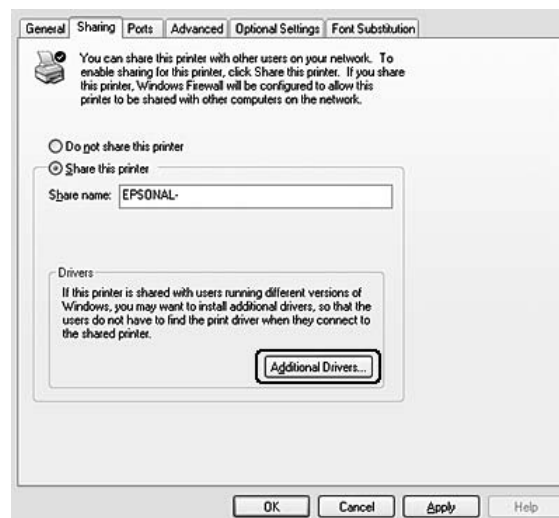
**Obs!**

*Ikke bruk mellomrom eller bindestrek i det delte navnet.*

4. Klikk **Additional Drivers (Flere drivere)**.

**Obs!**

*Hvis server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere tilleggsdrivere. Bare klikk **OK** etter trinn 3.*



5. Velg versjonen av Windows som brukes på klientene, og klikk **OK**.

Servernavn	Klientens operativsystem	Driver
Windows 2000	32 bit operativsystem	Intel Windows 2000
Windows XP*	32 bit operativsystem	Intel Windows 2000 eller XP
	64 bit operativsystem	x64 Windows XP
Windows XP x64, Server 2003 eller Server 2003 x64*	32 bit operativsystem	x86 Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003
	64 bit operativsystem	x64 Windows XP og Windows Server 2003
Windows 7, 7 x64, Vista, Vista x64, Server 2008, Server 2008 x64 eller Server 2008 R2	32 bit operativsystem	x86 Type 3 - Brukermodus
	64 bit operativsystem	x64 Type 3 - Brukermodus

\*Tilleggsdriveren for Windows XP x64 og Server 2003 x64 kan brukes på Windows XP Service Pack 2, Windows 2003 Service Pack 1 eller senere.



**Obs!**

- Driverne som er merket av i dialogboksen *Additional Drivers* (Flere drivere) er forhåndsinstallerte slik at du ikke trenger å installere dem på nytt.

- ❑ *Ikke velg andre tilleggsdrivere enn de som er angitt i tabellen over. De andre tilleggsdriverne er ikke tilgjengelige.*

## **Konfigurere en klient**

Dette avsnittet beskriver hvordan du konfigurerer en klientmaskin ved å få tilgang til den delte skriveren på et nettverk.

### **Obs!**

- ❑ *Hvis du vil dele skriveren på et Windows-nettverk, må du konfigurere skriververseren. Se “Konfigurere skriververser” på side 130 hvis du vil vite mer.*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du får tilgang til den delte skriveren på et standard nettverkssystem via serveren (Microsoft-arbeidsgruppe). Hvis du ikke får tilgang til den delte skriveren på grunn av nettverkssystemet, må du be om hjelp fra nettverksansvarlig.*
- ❑ *Denne delen gir en beskrivelse av hvordan du installerer skriverdriveren ved å få tilgang til den delte skriveren fra mappen **Printers (Skrivere)**.*
- ❑ *Hvis du ønsker å bruke EPSON Status Monitor på en klient, må du installere EPSON Status Monitor fra Programvare Disc-en med administratorrettigheter på hver klient.*
- ❑ *Hvis du ønsker å overvåke en delt skriver med flere brukere på en klientdatamaskin, velger du avmerkingsboksen **Allow monitoring of shared printers (Tillat overvåking av delte skrivere)** i **EPSON Status Monitor**.*

## *Installere skriverdriveren ved å bruke en tilleggsdriver*

Følg instruksjonene nedenfor for å installere skriverdriveren på en klientmaskin ved å bruke en tilleggsdriver på skriververseren.

Du kan installere skriverdriveren for den delte skriveren selv om du ikke er administrator, hvis du har rettigheter som privilegert bruker eller mer omfattende rettigheter.

Du kan installere en skriverdriver i Windows Vista eller Vista x64 selv om du ikke er administrator eller hovedbruker, ved å klikke **Continue (Fortsett)** når du blir bedt om å fortsette installasjonen.

### **Obs!**

*Illustrasjonene i dette kapitlet viser Windows XP-skjermbilder. De kan være forskjellige fra skjermbildene på ditt operativsystem.*

1. I Windows 7 eller 7 x64 klikker du  **Start** og velger **Device and Printers (Enheter og skrivere)**.

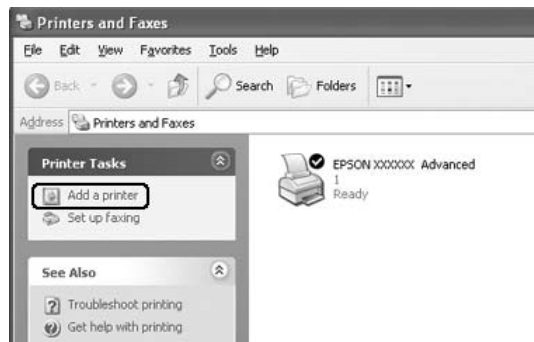
For Windows Vista- eller Vista x64-basert klienter, må du klikke  **Start, Control Panel (Kontrollpanel)**, og deretter dobbelklikke **Printers (Skrivere)**.

For Windows XP- eller XP x64-klienter, klikk **Start**, pek på **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)**.

For Windows 2000-klienter: Klikk **Start**, velg **Settings (Innstillinger)** og deretter **Printers (Skrivere)**.

2. For Windows 7, 7 x64, Vista eller Vista x64, klikk **Add a printer (Legg til skriver)** i menylinjen.

For Windows XP eller XP x64, klikk **Add a printer (Legg til skriver)** i menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).



For Windows 2000: Dobbeltklikk ikonet **Add Printer (Legg til skriver)** og klikk deretter **Next (Neste)**.

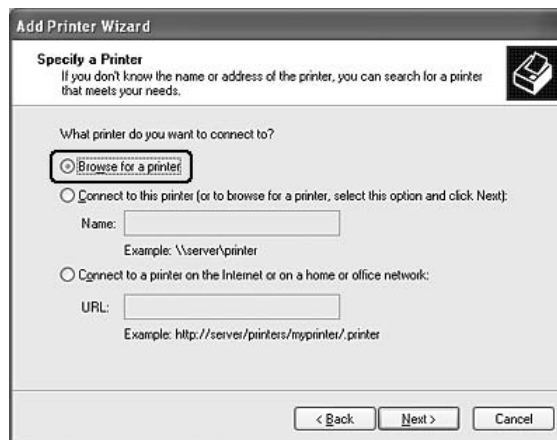
3. For Windows 7, 7 x64, Vista eller Vista x64, klikk **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Legg til en nettverksskriver, trådløs skriver eller Bluetooth-skriver)**. Hvis den delte skriveren blir funnet automatisk, fortsett til trinn 5. Hvis ikke, klikk **stop (stopp)** og klikk deretter **The printer that I want isn't listed (Skriveren jeg ønsker, er ikke i listen)** og gå til trinn 4.

For Windows XP eller XP x64, velg **A network printer, or a printer attached to another computer (En nettverksskriver eller en skriver koblet til en annen datamaskin)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.

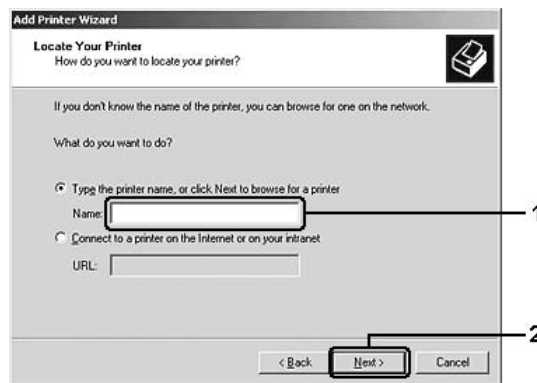
For Windows 2000, velg **Network printer (Nettverksskriver)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.

4. For Windows 7 eller 7 x64, klikk **Find a printer in the directory, based on location of feature (Finn en skriver i katalogen basert på funksjonsplassering)**, og klikk deretter på **Next (Neste)**.

For Windows Vista, Vista x64, XP eller XP x64, klikk **Browse for a printer (Søk etter en skriver)**, og klikk deretter på **Next (Neste)**.



For Windows 2000 skriver du inn navnet på den delte skriveren eller klikker på **Next (Neste)**.



**Obs!**

- ❑ Du kan også skrive inn “\\(navnet på datamaskinen som er koblet til den delte skriveren lokalt)\(navnet på den delte skriveren)” i nettverksbanen eller kønavnet.
- ❑ Du må ikke nødvendigvis skrive navnet på den delte skriveren.

5. I Windows 7 eller 7 x64 søker du etter datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren i **Find Printers (Finn skrivere)**. Når dialogboksen for å legge inn brukernavn og passord vises, legg inn informasjonen om skrivertjeneren, velg deretter navnet på den delte skriveren og klikk **OK**. Når dialogboksen **Add Printer (Legg til skriver)** vises, klikk **Next (Neste)**.

I Windows Vista eller Vista x64 klikker du ikonet på datamaskinen eller serveren som koblet til den delte skriveren. Når dialogboksen for å legge inn brukernavn og passord vises, legg inn informasjonen om skrivertjeneren, velg deretter navnet på den delte skriveren og klikk **Next (Neste)**. Når dialogboksen **Add Printer (Legg til skriver)** vises, klikk **Next (Neste)**.

I Windows XP, XP x64 og 2000 klikker du ikonet på datamaskinen eller serveren som koblet til den delte skriveren. Når dialogboksen for å legge inn brukernavn og passord vises, legg inn informasjonen om skrivertjeneren, klikk deretter navnet på den delte skriveren og klikk **Next (Neste)**.



**Obs!**

- Navnet på den delte skriveren kan være endret av datamaskinen eller serveren som er koblet til den delte skriveren. Hvis du vil sjekke navnet på den delte skriveren, kan du spørre nettverksansvarlig.
  - Hvis skriverdriveren er forhåndsinstallert i klienten, må du velge den nye skriverdriveren eller gjeldende skriverdriver. Når du blir bedt om å velge skriverdriver, velger du skriverdriver i samsvar med meldingen.
  - Hvis tilleggsdriveren for det tilsvarende Windows er installert i skrivertjeneren, gå til neste trinn.
6. Velg om du vil bruke skriveren som standardskriver eller ikke, og klikk deretter **Next (Neste)**.



## 7. Kontroller innstillingene og klikk **Finish (Fullfør)**.



### Installere skriverdriveren fra Programvare Disc-en

Følg instruksjonene nedenfor for å installere skriverdriveren fra Programvare Disc-en som følger med skriveren din.

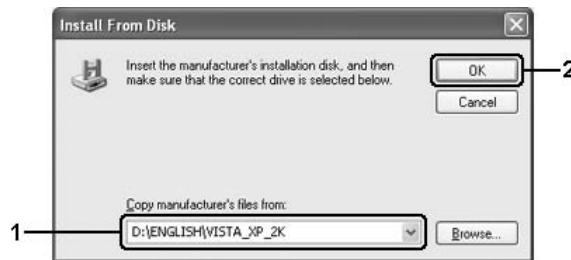
Skjermbildene på de påfølgende sidene kan variere avhengig av versjon av Windows-operativsystem.

#### **Obs!**

- Når du installerer i Windows XP-, XP x64- eller 2000-klienter, må du ha administratortilgang til Windows XP, XP x64 eller 2000.
- Du kan installere en skriverdriver i Windows 7, 7 x64, Vista eller Vista x64 selv om du ikke er administrator eller hovedbruker, ved å klikke **Continue (Fortsett)** når du blir bedt om å fortsette installasjonen.
- Hvis tilleggsdriverne er installert eller server- og klientdatamaskinene bruker samme operativsystem, trenger du ikke installere skriverdriverne fra Programvare Disc-en.

1. Åpne den delte skriveren. Det kan hende det vises en melding. Klikk **OK**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å installere skriverdriveren fra Programvare Disc-en.

- Sett inn Programvare Disc-en, skriv inn riktig stasjon og mappenavn der skriverdriveren for klientene er plassert, og klikk deretter **OK**.



Ved installasjon av drivere, kan “Digital Signature is not found (Digital signatur finnes ikke for denne driveren)” vises. Klikk **Continue Anyway (Fortsett likevel)** (for Windows 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003 eller Server 2003 x64) eller **Yes (Ja)** (for Windows 2000) og fortsett installasjonen.

Mappenavnet varierer avhengig av operativsystemet som brukes.

Klientens operativsystem	Mappenavn
Windows 7, Vista, XP eller 2000	\<Språk>\WINX86
Windows 7 x64, Vista x64 eller XP x64	\<Språk>\WINX64

- Velg et navn for skriveren, klikk **OK** og følg deretter instruksjonene på skjermen.

## Bruke skriverprogramvaren for Macintosh

### Bruke skriverdriveren

Skriverdriveren er programvaren som gjør det mulig å justere innstillingene i skriveren for å få best mulig resultat.

#### **Obs!**

*Den elektroniske hjelpen for skriverdriveren gir detaljer om skriverdriverinnstillinger.*

### Få tilgang til skriverdriveren

Du kan få tilgang til skriverdriveren direkte fra et hvilket som helst program eller fra operativsystemet.

### *Fra et operativsystem*

Registrer skriveren i **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere) eller **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4), klikk **Print (Skriv ut)** fra menyen File (Arkiv) i et program og velg skriveren.

### *Fra et program*

- For å justere innstillingene for papirstørrelse, velger du **Page Setup (Skriveroppsett)** eller **Print (Skriv ut)** fra menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.
- Hvis du vil åpen Printer Settings (Skriverinnstillinger), velg **Print (Skriv ut)** fra menyen File (Arkiv) i programmet du bruker.

### **Skrive ut et statusark**

Kontroller gjeldende status for skriveren ved å skrive ut et statusark fra skriverdriveren.

1. Klikk på ikonet **EPSONRemotePanel** fra Dock.
2. Velg skriveren din i dialogboksen EPSONRemoteControlPanel dialog box.
3. Klikk på **Status Sheet (Statusark)**.

#### ***Merknad for brukere av Mac OS X 10.4:***

*Hvis du vil ha tilgang til EPSONRemoteControlPanel fra Dock for første gang etter at skriverdriveren er installert, må du først åpne skriverdialogboksen.*

### **Endre skriverinnstillingene**

Du kan endre skriverinnstillingene, som papirkilde, papirtype og utskriftskvalitet.

Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** fra rullegardinmenyen, og velg deretter knappen **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere) eller kategorien **Basic Settings (Grunnleggende innstillinger)** (for Mac OS X 10.4).

### **Angi Utvidede innstillinger**

Du kan opprette flere forskjellige innstillinger som f.eks. Skip Blank Page (Hopp over blank side).

Åpne dialogboksen Print (Skriv ut) og velg **Printer Settings (Skriverinnstillinger)** fra rullegardinmenyen, og velg deretter knappen **Extended Settings (Utvidede innstillinger)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere) eller kategorien **Extended Settings (Utvidede innstillinger)** (for Mac OS X 10.4).

## Bruke EPSON Status Monitor

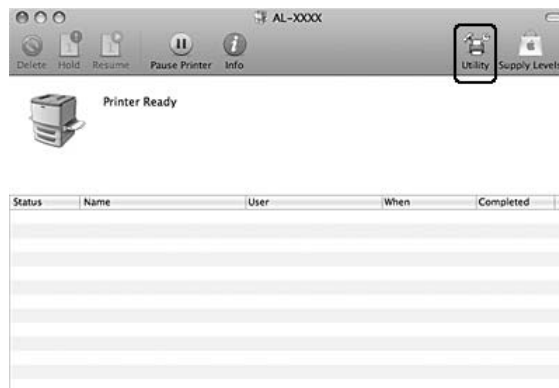
EPSON Status Monitor er et hjelpeprogram som overvåker skriveren og gir deg informasjon om gjeldende status.

### Få tilgang til EPSON Status Monitor

For brukere av Mac OS X 10.5 eller nyere

1. Åpne System Preferences (Systempreferanser), og dobbeltklikk deretter på ikonet **Print & Fax (Skriver og faks)** icon.
2. Velg skriveren din fra listen Printers (Skrivere) og klikk på **Open Print Queue (Åpne utskriftskø)**.
3. Klikk på ikonet **Utility (Verktøy)**.

I Mac OS X 10.6 må du klikke på kategorien **Utility (Verktøy)** og deretter på knappen **Open Printer Utility (Åpne skriververktøy)**

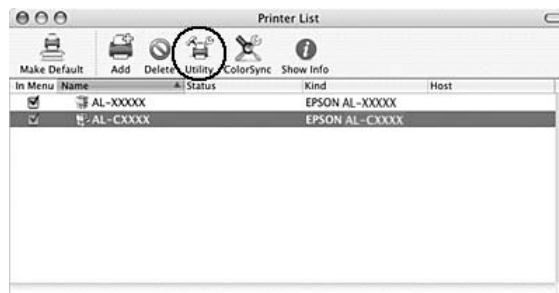


For brukere av Mac OS X 10.4

**Obs!**

Etter at du har installert EPSON Status Monitor og før du går gjennom fremgangsmåten nedenfor, må du åpne dialogboksen *Print* (Skriv ut) slik at EPSON Status Monitor kan vise gjeldende status for skriveren.

1. Åpne mappen Applications (Programmer) på harddisken, og åpne deretter mappen Utilities (Verktøy).
2. Dobbeltklikk på ikonet **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)**.
3. Dobbeltklikk skriveren din fra listen Name (Navn).
4. Klikk på ikonet **Utility (Verktøy)**.

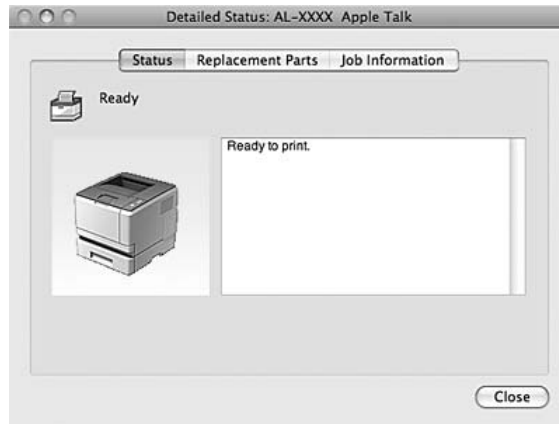
**Obs!**

Du kan også få tilgang til EPSON Status Monitor ved å klikke på ikonet **EPSON Status Monitor** i Dock.

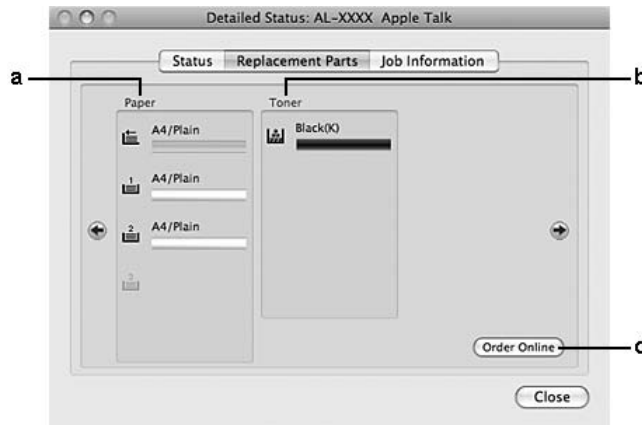
Simple Status (Enkel status)	Du kan kontrollere de forskjellige feilmeldingene, med mulige løsninger. Dette vinduet vises når en feilmelding vises etter en feil, og vil lukkes automatisk så snart problemet er løst.
Detailed Status (Detaljert status)*	Du kan overvåke skriverens detaljerte status. Når det oppstår et problem, vises den mest sannsynlige løsningen. Se "Detailed Status (Detaljert status)" på side 142.
Replacement Parts Information*	Du kan hente inn informasjon om papirkilder og forbruksvarer. Se "Informasjon om Replacement Parts (Forbruksvarer)" på side 142.
Job Information (Jobbinformasjon)*	Du kan kontrollere informasjon om utskriftsjobben. Se "Job Information (Jobbinformasjon)" på side 143.
Notice Settings (Innstillinger for meldinger)	Du kan endre overvåkningsinnstillingene. Gå inn på EPSON Status Monitor og velg Notice Settings (Innstillinger for meldinger) fra filmenyen. Se "Notice Settings (Innstillinger for meldinger)" på side 145.

\* Du får også tilgang til alle menyen ved å klikke på egnet kategori i hvert av informasjonsvinduene.

## Detailed Status (Detaljert status)



## Informasjon om Replacement Parts (Forbruksvarer)

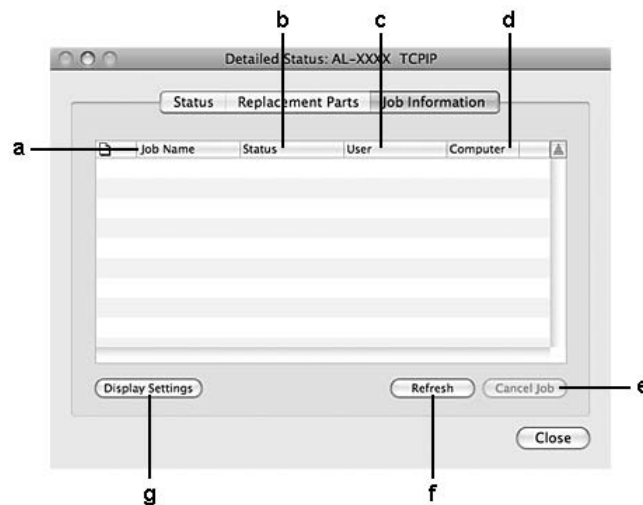


a.	Paper (Papir):	Viser papirstørrelsen, papirtypen og omtrent hvor mye papir som er igjen i papirkilden.
----	----------------	---

b.	Toner:	Indikerer gjenværende levetid på tonerkassetten. Tonerikonet blinker når tonerkassetten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
c.	Maintenance Unit (Vedlikeholdsenhet):	Indikerer gjenværende levetid på vedlikeholdsenheten. Ikonet for vedlikeholdsenheten blinker når vedlikeholdsenheten har en feil eller nærmer seg slutten på levetiden.
d.	Knapp for å Order Online (Bestill på nettet):	Hvis du velger denne knappen, kan du bestille forbruksvarer på nettet. Se "Order Online (Bestill på nettet)" på side 128 hvis du vil ha mer informasjon.

**Obs!**

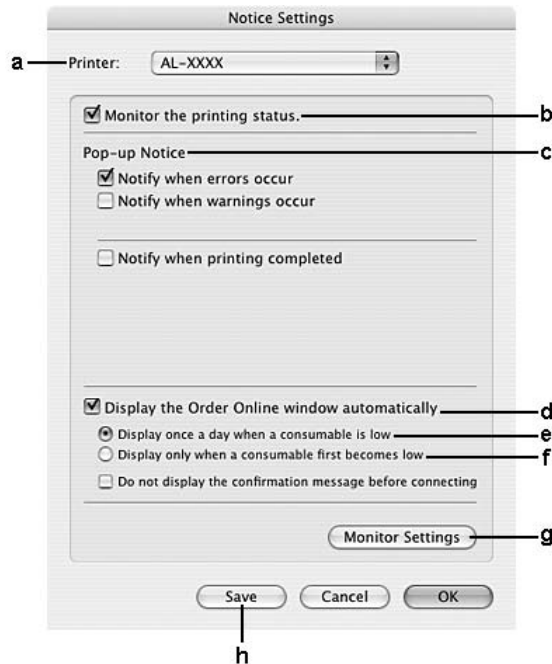
Gjenværende levetid for tonerkassetten vises kun hvis originale Epson tonerkassetter blir brukt.

**Job Information (Jobbinformasjon)**

a.	Job Name (Jobbnavn):	Viser navnene for brukerens utskriftsjobber. Andre brukeres utskriftsjobber vises som -----.
----	----------------------	--

b.	Status:	Waiting (Venter):	Indikerer at utskriftsjobben venter på å bli skrevet ut.
		Spooling (Spoler):	Indikerer at utskriftsjobben spooles på datamaskinen.
		Deleting (Sletter):	Indikerer at utskriftsjobben slettes.
		Printing (Skriver ut):	Indikerer at utskriftsjobben blir skrevet ut.
		Completed (Fullført):	Indikerer at utskriftsjobben er ferdig.
		Canceled (Avbrutt):	Indikerer at utskriftsjobben er avbrutt.
		Held (Holdt):	Jobben er på hold.
c.	User (Bruker):	Viser brukernavnet.	
d.	Computer (Datamaskin):	Viser navnet til datamaskinen som sendte utskriftsjobben.	
e.	Knapp for å Cancel Job (Avbryt jobb):	Avbryter den valgte utskriftsjobben. Du kan kun avbryte jobbene su sender.	
f.	Knapp for å Refresh (Oppdater):	Oppdaterer informasjonen på denne menyen.	
g.	Knapp for å Display Settings (Innstillinger for visning):	Viser dialogboksen Display Settings (Innstillinger for visning) for å velge elementer som skal vises.	



**Notice Settings (Innstillinger for meldinger)**

a.	Nedtrekkslisten Printer (Skriver):	Velg skriveren din i rullegardinlisten.
b.	Avmerkingsboksen Monitor the printing status (Overvåk utskriftsstatusen):	Når det er merket av for dette alternativet, overvåker EPSON Status Monitor skriverstatusen når en utskriftsjobb behandles.
c.	Pop-up Notice (Hurtigmelding):	Angir meldingen som skal vises.
d.	Avmerkingsboksen Display the Order Online window automatically (Vis vinduet Bestill på nettet automatisk):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare når en forbruksvare begynner å bli tom eller brukstiden for forbruksvaren utløper.

e.	Avmerkingsboksen Display once a day when a consumable is low (Vis én gang om dagen når det er lite forbruksvarer igjen):	Når du har valgt denne alternativknappen, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk en gang om dagen når du starter utskriften eller viser status ved å åpne EPSON Status Monitor.
f.	Avmerkingsboksen Display only when a replacement part first becomes low (Vis bare første gang det er lite forbruksvarer igjen):	Når det er merket av for dette alternativet, vises vinduet Order Online (Bestill på nettet) automatisk bare første gang det er lite forbruksvarer igjen.
g.	Knapp for å Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger):	Viser dialogboksen Monitor Settings (Overvåkingsinnstillinger), der du kan angi overvåkingsintervall.
h.	Knapp for å Save (Lagre):	Lagrer nye endringer og lukker dialogboksen.

## **Avinstallere skriverprogramvaren**

### **For brukere av Mac OS X**

1. Avslutt alle programmer på datamaskinen.
2. Sett inn Programvare Disc-en med Epson-skriverprogramvare i datamaskinen.
3. Dobbeltklikk mappen **Printer**.
4. Dobbeltklikk mappen **Driver**.
5. Dobbeltklikk skriverikonet.

#### **Obs!**

*Hvis dialogboksen Authorization (Godkjenning) kommer frem, angir du passord eller frase, og klikker **OK**.*

6. Når skjermbildet med lisensavtalen for programvaren vises, må du lese avtalen, klikke **Continue (Fortsett)**, og deretter trykke **Agree (Enig)**.
7. Velg **Uninstall (Avinstaller)** i menyen øverst til venstre, og klikk **Uninstall (Avinstaller)**.
8. Følg anvisningene på skjermen.

---

## **Bruke PostScript-skriverdriveren (Kun Epson AcuLaser M2400/M2410-serien)**

### **Systemkrav**

#### **Maskinkrav for skriver**

	<b>Anbefalt</b>
<b>Minne</b>	Standard + 64 MB (for dupleksutskrift av bildedata ved Fine (Fin))

#### **Obs!**

Installer tilleggsminnemoduler i skriveren hvis mengden minne som er installert, ikke tilfredsstiller dine utskriftsbehov.

#### **Systemkrav skriver**

##### *Windows*

	<b>Anbefalt</b>
<b>OS</b>	Windows 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, 2000, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 eller Server 2003 x64
<b>Bemerkninger</b>	Ingen begrensninger for disse systemene

##### *Mac OS X*

	<b>Anbefalt</b>
<b>Operativsystem-versjon</b>	Mac OS X 10.4.11 eller nyere

	Anbefalt
Datamaskin	Power Mac G3, G4, G5, iMac, eMac, PowerBook G3, G4 eller iBook

**Obs!**

Hvis du vil bruke binære data, anbefaler Epson at du bruker AppleTalk til nettverksforbindelsen for skriveren. Hvis du bruker en annen protokoll enn AppleTalk til nettverksforbindelsen, må du sette Binary til On i PS3 Menu i kontrollpanelet. Se Network Guide for flere detaljer om innstillingene. Hvis du bruker skriveren med en lokal tilkobling, kan du ikke bruke binære data.

## Bruke PostScript-skriverdriveren med Windows

Hvis du vil skrive ut i PostScript-modus, må du installere skriverdriveren. Se de aktuelle delene nedenfor hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du installerer den på grensesnittet du bruker til utskrift.

### Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet eller parallellgrensesnittet

**Forsiktig:**

Du må aldri bruke EPSON Status Monitor og PostScript 3-driveren samtidig når skriveren er koblet til via en USB-port. Det kan skade systemet.

**Obs!**

- Installering av skriverprogramvare for Windows XP kan kreve administratorrettigheter. Hvis du har problemer, må du be administratoren om mer informasjon.*
- Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.*

1. Kontroller at skriveren er slått av. Sett inn Programvare Disc-en for skriveren i CD-ROM-stasjonen.
2. Hvis skriveren er koblet til et USB-grensesnitt, kobler du datamaskinen din skriveren med en USB-kabel og slå deretter på skriveren. Hvis skriveren er koblet til et parallellgrensesnitt, gå til trinn 3.

**Merknad for brukere av Windows Vista:**

Uten Windows-driveren eller Adobe PS-driveren viser skjermen "Found New Hardware (Funnet ny maskinvare)". I dette tilfellet klikker du **Ask me again later (Spør igjen senere)**.

3. I Windows 7, klikk på startknappen og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**, og klikk deretter på knappen **Add a printer (Legg til skriver)**.  
For Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2008 eller Server 2008 x64, klikk **Start**, pek på **Printer and Faxes (Skrivere og fakser)**, og klikk deretter **Add a printer (Legg til skriver)** på menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).  
I Windows 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, klikk **Start**, velg **Settings (Innstillinger)** og klikk deretter **Printers (Skrivere)**. Dobbeltklikk deretter ikonet **Add Printer (Legg til skriver)**.
4. Add Printer Wizard (Veiviseren for skriverinstallering) vises. Velg deretter **Next (Neste)**.
5. Velg **Local printer (Lokal skriver)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.

**Obs!**

*Ikke merk av for **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk)**.*

6. Hvis skriveren er koblet til et USB-grensesnitt, velg **USB**, og klikk deretter **Next (Neste)**, eller hvis skriveren er koblet til et parallellgrensesnitt, velg **LPT1**, og klikk deretter **Next (Neste)**.
7. Klikk **Have Disk (Har disk)** og angi følgende bane for Programvare Disc-en. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være D:\ADOBEPS\\PS\_SETUP. Klikk deretter **OK**.

**Obs!**

*Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.*

8. Velg skriveren og klikk **Next (Neste)**.
9. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
10. Når installeringen er fullført, klikker du **Finish (Fullfør)**.

### **Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet**

**Obs!**

- Angi nettverksinnstillingene før du installerer skriverdriveren. Se i Network Guide som følger med skriveren, hvis du vil ha mer informasjon.*
- Slå av alle antivirusprogrammer før du installerer programvaren.*

1. Kontroller at skriveren er slått på. Sett inn Programvare Disc-en for skriveren i CD-ROM-stasjonen.
2. I Windows 7, klikk på startknappen og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**, og klikk deretter på knappen **Add a printer (Legg til skriver)**.  
For Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2008 eller Server 2008 x64, klikk **Start**, pek på **Printer and Faxes (Skrivere og fakser)**, og klikk deretter **Add a printer (Legg til skriver)** på menyen Printer Tasks (Skriveroppgaver).  
I Windows 2000, Server 2003 eller Server 2003 x64, klikk **Start**, velg **Settings (Innstillinger)** og klikk deretter **Printers (Skrivere)**. Dobbeltklikk deretter ikonet **Add Printer (Legg til skriver)**.
3. Add Printer Wizard (Veiviseren for skriverinstallering) vises. Velg deretter **Next (Neste)**.
4. Velg **Local printer (Lokal skriver)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.

**Obs!**

*Ikke merk av for **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Søk og installer Plug and Play-skriver automatisk)**.*

5. Velg avmerkingsboksen **Create a new port and select Standard TCP/IP Port (Opprett en ny port og velg standard TCP/IP-tilkobling)** på nedtrekkslisten. Klikk **Next (Neste)**.
6. Klikk **Next (Neste)**.
7. Angi IP-adressen og portnavnet, og klikk deretter **Next (Neste)**.
8. Klikk **Finish (Fullfør)**.
9. Klikk **Have Disk (Har disk)** i Add Printer Wizard (Veiviseren for skriverinstallering), og angi følgende bane for Programvare Disc-en. Hvis CD-ROM-stasjonen er D:, vil banen være D:\ADOBEPS(navnet på skriveren din)\PS\_SETUP.  
Klikk deretter **OK**.

**Obs!**

*Endre stasjonsbokstaven i henhold til systemet ditt.*

10. Velg skriveren og klikk **Next (Neste)**.
11. Følg instruksjonene på skjermen for å utføre resten av installeringen.
12. Når installeringen er fullført, klikker du **Finish (Fullfør)**.

## **Få tilgang til PostScript-skriverdriveren**

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren. Se “Få tilgang til skriverdriveren” på side 118 hvis du vil ha tilgang til skriverdriveren.

## **Bruke AppleTalk under Windows 2000**

Bruk følgende innstillinger hvis datamaskinen kjører Windows 2000, og skriveren er koblet til via et nettverksgrensesnitt som bruker AppleTalk-protokollen:

- Velg **PS3** som innstilling for Network (Nettverk) i skriverens emuleringsmodus. Se Network Guide for flere detaljer om innstillingene.
- I kategorien Device Settings (Enhetsinnstillinger) i dialogboksen Properties (Egenskaper) i skriveren, kontroller at du har satt **SEND CTRL-D Before Each Job (SEND CTRL-D før hver jobb)** og **SEND CTRL-D After Each Job (SEND CTRL-D etter hver jobb)** til **No (Nei)**.
- TBCP (Tagged binary communications protocol) (Tagget binær kommunikasjonsprotokoll) kan ikke brukes som innstillingen Output Protocol (Utdataprotokoll).

## **Bruke PostScript-skriverdriveren med Macintosh**

### **Installere PostScript-skriverdriveren**

#### **Obs!**

Kontroller at ingen programmer kjører på Macintosh-datamaskinen før du installerer skriverdriveren.

For brukere av Mac OS X

#### **Obs!**

Kontroller at **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10.5 eller nyere) eller **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4) ikke er åpen.

1. Sett inn Programvare Disc-en for skriveren i CD-ROM-stasjonen.
2. Dobbeltklikk CD-ROM-ikonet.
3. Dobbeltklikk **Adobe PS**, og dobbeltklikk deretter **PS Installer**.
4. Skjermbildet Install EPSON PostScript Software (Installer EPSON PostScript-programvare) vises. Klikk **Continue (Fortsett)**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

5. Easy Install (Enkel Installering) (Enkel installering) vises på skjermen. Klikk på **Install (Installer)**.

**Obs!**

For Mac OS X 10.4: Hvis vinduet *Authenticate (Godkjenn)* vises, angir du brukernavn og passord for administrator.

6. Når installeringen er fullført, klikker du **Close (Lukk)**.

**Velge skriveren**

Når du har installert PostScript 3-skriverdriveren på datamaskinen, må du velge skriveren.

*I et nettverksmiljø*For brukere av Mac OS X**Obs!**

- Selv om **EPSON FireWire** vises i grensesnittlisten, kan det ikke brukes med PostScript 3-skriverdriveren.
  - Du må gjøre innstillinger for de installerte alternativene manuelt når skriveren er koblet til ved hjelp av USB, IP-utskrift eller Bonjour (Rendezvous). Når skriveren er koblet til ved hjelp av AppleTalk, gjør skriverprogramvaren disse innstillingene automatisk.
  - Pass på å angi ASCII som dataformatet i programmet.
1. For brukere av Mac OS X 10.5 eller nyere: Åpne System Preferences (Systempreferanser), og dobbeltklikk deretter ikonet Print & Fax (Skriver og faks).  
For brukere av Mac OS X 10.4: Åpne mappen **Applications (Programmer)**, åpne mappen **Utilities (Verktøy)** og dobbeltklikk deretter **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)**. Vinduet Printer List (Skriverliste) vises.
  2. Klikk **Add (Legg til)** i vinduet Printer List (Skriverliste).
  3. Velg protokollen eller grensesnittet du bruker, fra hurtigmenyen.

**Merknad for Appletalk-brukere:**

Pass på at du velger **AppleTalk**. Ikke velg **EPSON AppleTalk** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.



**Merknad for brukere av IP-utskrift:**

- Pass på at du velger **IP Printing (IP-utskrift)**. Ikke velg **EPSON TCP/IP** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.
- Når du har valgt **IP Printing (IP-utskrift)**, angir du IP-adressen for skriveren, og merker deretter av for **Use default queue on server (Bruk standardkø på server)**.

**Merknad for USB-brukere:**

Pass på at du velger **USB**. Ikke velg **EPSON USB** siden det ikke kan brukes med PostScript 3-skriverdriveren.

4. Følg de aktuelle instruksjonene nedenfor for å velge skriveren.

**AppleTalk**

Velg skriveren fra listen Name (Navn) og velg deretter **Auto Select (Autovalg)** fra listen Printer Model (Skrivermodell).

**IP-utskrift**

Velg **Epson** på Name List (Navneliste) og velg deretter skriveren din fra listen Printer Model (Skrivermodell).

**USB**

Velg skriveren i listen Name List (Navneliste) og velg deretter skriveren i listen Printer Model (Skrivermodell).

**Merknad for brukere av Mac OS X 10.4:**

Hvis ESC/Page-driveren ikke er installert, velges skrivermodellen automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell) når du velger skriveren i listen Name (Navn) når skriveren er på.

**Bonjour**

Velg skriveren, skrivernavnet er etterfulgt av **(PostScript)** i listen Name (Navn). Skrivermodellen velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell).

**Merknad for brukere av Bonjour:**

Hvis skrivermodellen ikke velges automatisk i listen Printer Model (Skrivermodell), må du installere PostScript-skriverdriveren på nytt. Se "Installere PostScript-skriverdriveren" på side 151.

5. Klikk **Add (Legg til)**.

**Merknad for brukere av IP-utskrift, USB eller Bonjour:**

Velg skriveren i listen *Printer (Skriver)*, og velg deretter **Show Info (Vis info)** fra menyen *Printers (Skrivere)*. Dialogboksen *Printer Info (Skriverinfo)* vises. Velg **Installable Options (Tilleggsutstyr)** fra hurtigmenyen og angi de nødvendige innstillingene.

6. Bekreft at skrivernavnet er lagt til i listen *Printer (Skriver)*. Lukk deretter **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10,5 eller nyere) eller **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4).

**Få tilgang til PostScript-skriverdriveren**

Du kan endre PostScript-skriverinnstillingene i PostScript-skriverdriveren.

**Endre innstillingene for skriveroppsett**

Du kan endre eller oppdatere innstillingene for skriveroppsett i henhold til tilleggsutstyret du har installert i skriveren.

**For brukere av Mac OS X**

1. Åpne skriverdriveren. Vinduet for listen *Printer (Skriver)* vises.
2. Velg skriveren fra listen.
3. Velg **Show Info (Vis info)** fra menyen *Printers (Skrivere)*. Dialogboksen *Printer Info (Skriverinfo)* vises.
4. Gjør nødvendige endringer i innstillingene og lukk deretter dialogboksen.
5. Lukk **Print & Fax (Skriver og faks)** (for Mac OS X 10,5 eller nyere) eller **Printer Setup Utility (Skriveroppsettverktøy)** (for Mac OS X 10.4).

**Bruke PCL6-skriverdriveren**

Hvis du vil skrive ut i PCL-modus, må du installere skriverdriveren. Kontakt kundestøtte i ditt område for informasjon om hvordan du kan skaffe skriverdriveren og systemkrav som versjoner av støttede operativsystemer.

## Vedlegg A

### Tekniske spesifikasjoner

#### Papir

Siden kvaliteten til et bestemt papirmerke eller en papirtype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson garantere for kvaliteten til noen av papirtypene. Du bør alltid teste ut prøver av en papirtype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.

#### Tilgjengelige papirtyper

Papirtype	Beskrivelse
Vanlig papir	Vekt: 60 til 90 g/m <sup>2</sup> (Resirkulert papir kan brukes.*)
Halvtykt papir	Vekt: 91 til 120 g/m <sup>2</sup> (Resirkulert papir kan brukes.*)
Transparent	Transparenter for svart/hvite laserskrivere og kopimaskiner.
Konvolutter	Uten lim og uten teip. Uten plastvindu. (hvis ikke spesifikt utformet for laserskrivere)
Etiketter	Festearket må være fullstendig dekket, uten mellomrom mellom etikettene.
Tykt papir	Vekt: 121 til 220 g/m <sup>2</sup>

\* Resirkulert papir kan bare brukes under vanlige temperatur- og fuktighetsforhold. Papir av dårlig kvalitet kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere, eller forårsake papirstopp og andre problemer.

#### Papir som ikke kan brukes

Følgende papir kan ikke brukes i denne skriveren. Det kan føre til skade på skriveren, papirstopp og dårlig utskriftskvalitet:

- Medier som er beregnet på andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner eller blekkskrivere
- Papir som allerede er behandlet av andre fargelaserskrivere, svart-hvitt-laserskrivere, fargekopimaskiner, svart-hvitt-kopimaskiner, blekkskrivere eller varmeoverføringskrivere

- Blåpapir, selvkopierende papir (karbonfritt), varmfølsomt papir, trykkfølsomt papir, syrebehandlet papir eller papir som bruker blekk som er følsomt for høye temperaturer (ca. 225 °C)
- Etiketter som har lett for å løsne eller etiketter som ikke dekker festarket fullstendig
- Bestrøket papir eller spesielt overflatefarget papir
- Papir med innbindingshull eller perforeringer
- Papir med lim, stifter, binders eller teip
- Papir som trekker til seg statisk elektrisitet
- Fuktig eller vått papir
- Papir med ujevn tykkelse
- Svært tykt eller tynt papir
- Papir som er for glatt eller for grovt
- Papir som er forskjellig på forsiden og baksiden
- Papir som er brettet, krøllet, bølgete eller revet
- Papir med uregelmessig form, eller papir der hjørnene ikke er rettvinklet

## **Utskrivbart område**

Minimum 4 mm marg på alle sider. (Den utskrivbare bredden bør være 202 mm eller mindre.)

### **Obs!**

- Det utskrivbare området varierer, avhengig av emuleringsmodus.*
- Når du bruker ESC/Page-språket, er det en minimumsmarg på 5 mm på alle sider.*
- Utskriftskvaliteten kan være ujevn, avhengig av hvilket papir du bruker. Skriv ut ett eller to papirark for å kontrollere utskriftskvaliteten.*

## Skriver

### Generelt

Utskriftsmetode:	Laserstråleskanning og tørr elektrofotografisk prosess	
Oppløsning:	600 × 600 ppt, 1200 × 1200 ppt	
Kontinuerlig utskriftshastighet*1:	<p>Epson AcuLaser M2300/M2310-serien          Opp til 30 sider per minutt ved en oppløsning på 600 ppt på A4          Opp til 15 sider per minutt ved en oppløsning på 1200 ppt på A4</p> <p>Epson AcuLaser M2400/M2410-serien          Opp til 35 sider per minutt ved en oppløsning på 600 ppt på A4          Opp til 17.5 sider per minutt ved en oppløsning på 1200 ppt på A4</p>	
Arkmating:	Automatisk eller manuell mating	
Justering av arkmating:	Midtjustering for alle størrelser	
Papirkapasitet:		
Flerfunksjonsskuff:	Opptil 50 ark vanlig papir (60~90 g/m <sup>2</sup> ) Opp til 5 ark med mellomtykt/tykt papir (91~220 g/m <sup>2</sup> ) Opp til 5 konvolutter/transparenter/etiketter	
Standard nedre papirkassett:	Opptil 28 mm med vanlig papir (60~120 g/m <sup>2</sup> ) (Opptil 250 ark vanlig papir (80 g/m <sup>2</sup> ))	
Papirutmating:	For alle papirtyper og -størrelser	
Kapasitet for papirutmating:	Opp til 250-ark med vanlig papir (80 g/m <sup>2</sup> )/200 ark med vanlig papir for dupleksutskrift (80 g/m <sup>2</sup> )	
Dupleks:	Papirtype:	Papirstørrelse:
	Vanlig papir Halvtykt papir	A4, Letter (LT)
Skriverspråk:	ECP/Page-skriverspråk	
	ESC/P 2 24-pinners skriveremulering(ESC/P 2-modus)	
	ESC/P 9-pinners skriveremulering (FX-modus)	
	IBM Proprinter-emulering (I239X-modus)	
	Adobe PostScript3 (PS3-modus)*2 PCL6/PCL5 emulation (PCL-modus) Adobe PDF 1.3 (PDF 1.3-modus)*2	

Innebygde skriffter:	84 skalerbare fonter, og 7 bitmap-fonter for ESC/Page 95 skalerbare fonter, og 5 bitmap-fonter for PCL5 80 skalerbare fonter, og 1 bitmap-fonter for PCL6 17 skalerbare fonter for PostScript3* <sup>2</sup>
RAM:	32 MB, oppgraderbart til 288 MB (64MB, oppgraderbart til 320 MB på DN-modellen)

\*<sup>1</sup> Utskriftshastigheten varierer avhengig av papirkilde eller andre forhold.

\*<sup>2</sup> Kun Epson AcuLaser M2400/M2410-serien

## Miljø

Temperatur:	I bruk:*	10 til 32,5 °C
	Ikke i bruk:	0 til 35 °C
Luftfuktighet:	I bruk:*	15 til 80 % relativ fuktighet
	Ikke i bruk:	15 til 80 % relativ fuktighet
Høyde:	Maksimum 2 500 meter	

\* Anbefalt miljø er fra 15 til 28 °C og 20 til 70 % relativ fuktighet.

## Mekanisk

Mål og vekt	Høyde:	255 mm
	Bredde:	378 mm
	Dybde:	390 mm
Vekt	Omtrent 11,5 kg (Uten forbruksvarer og tilleggsutstyr)	

## Elektrisk

	<b>Epson AcuLaser M2300</b> <b>Epson AcuLaser M2310</b>	<b>Epson AcuLaser M2400</b> <b>Epson AcuLaser M2410</b>
Nominell spenning	220 V - 240 V	220 V - 240 V
Nominell frekvens	50/60 Hz	50/60 Hz

			<b>Epson AcuLaser M2300 Epson AcuLaser M2310</b>	<b>Epson AcuLaser M2400 Epson AcuLaser M2410</b>
Merkestrøm			4.2 A	4.2 A
Strømforbruk	Under utskrift	Gjennomsnitt	491 W	505W
		MAKS	830 W	840 W
	I klar-modus		9 W	9 W
	I dvalemodus*		3 W eller lavere	4 W eller lavere

\*Verdiene angir strømforbruk mens alle operasjoner er fullstendig stanset. Strømforbruket varierer avhengig av feil- og driftsforhold.

## Standarder og godkjenninger

Europeisk modell:

Lavspenningsdirektivet 2006/95/EC  
EMC direktiv 2004/108/EC

EN 60950-1  
EN 55022 klasse B  
EN 55024  
EN 61000-3-2  
EN 61000-3-3

---

## Grensesnitt

### USB-grensesnitt

Hi-Speed USB - Kompatibel med USB 2.0-spesifikasjonen

**Obs!**

- Datamaskinen må ha støtte for Hi-Speed USB eller USB for å kunne bruke Hi-Speed USB eller USB som grensesnitt for å koble datamaskinen til skriveren.*
- Hi-Speed USB er helt kompatibel med USB og USB kan derfor brukes som grensesnitt.*

## Ethernet-grensesnitt

Du kan bruke en rett, skjermet tvunnet UTP-kabel etter IEEE 802.3 100BASE-TX/10BASE-T-standard med RJ45-kontakt.

**Obs!**

*Ethernet-grensesnittet er ikke tilgjengelig på alle modeller.*

## Tilleggsutstyr

### Valgfri papirkassettenhet

Produktkode:	C12C802641
Papirstørrelse:	A4, A5, B5, Letter (LT), Legal (LGL), Executive (EXE), Government Legal (GLG), F4
Papirvekt:	60 til 120 g/m <sup>2</sup>
Arkmating:	En papirkassett er montert Automatisk matingsystem Kassettkapasitet opp til 250 ark
Papirtyper:	Vanlig papir
Strømforsyning:	Likestrøm 24 V / 0,7 A og likestrøm 3,3 V / 0,34 A levert av skriveren
Mål og vekt:	
Høyde:	100 mm
Bredde:	375 mm
Dybde:	390 til 447 mm (15,4 til 17,6 tommer)
Vekt:	3.5 kg inkludert kassett

**Obs!**

*Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EC-direktiv 2004/108/EC.*

## Minnemoduler

Pass på at DIMMen du kjøper er kompatibel med Epson-produkter. Hvis du vil ha flere opplysninger, kan du kontakte butikken der du kjøpte skriveren, eller Epson-leverandøren.



Minnestørrelse:	64 MB, 128 MB eller 256 MB
-----------------	----------------------------

## Forbruksvarer

### Tonerkassett/Returner tonerkassett

Produktkode/Modell:	Høykapasitet tonerkassett	0582/0586 <sup>*1*3*4</sup>
	Standard tonerkassett	0583/0587 <sup>*1*3</sup>
	Returmagasin for høykapasitet tonerkassett <sup>*2</sup>	0584/0588 <sup>*1*3*4</sup>
	Returmagasin for standard tonerkassett <sup>*2</sup>	0585/0589 <sup>*1*3</sup>
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % relativ fuktighet	

<sup>\*1</sup> Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EMC-direktiv 2004/108/EC.

<sup>\*2</sup> Returmagasin selges ikke i alle områder. Kontakt din lokale Epson-forhandler for tilgjengelige returprogram for tonerkassetter.

<sup>\*3</sup> tonerkassett/tonerkassetten delenummer kan variere etter plassering.

<sup>\*4</sup> Høykapasitet tonerkassetter er tilgjengelige kun for Epson AcuLaser M2400/M2410-serien.

## Vedlikeholdsdeler

### Vedlikeholdsenhet

Produktkode/Modell:	Epson AcuLaser M2300/M2310-serien	1199/1200 <sup>*1*2</sup>
	Epson AcuLaser M2400/M2410-serien	1206/1207 <sup>*1*2</sup>
Oppbevaringstemperatur:	0 til 35 °C	
Fuktighet ved oppbevaring:	15 til 85 % relativ fuktighet	

<sup>\*1</sup> Dette produktet følger CE-merkekrav i overensstemmelse med EMC-direktiv 2004/108/EC.

<sup>\*2</sup> Vedlikeholdsenhetens delenummer kan variere etter lokasjon.

## Vedlegg B

### **Hvis du trenger hjelp**

---

#### **Kontakte Epson-kundestøtte**

---

##### **Før du kontakter Epson**

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktdokumentasjonen, må du kontakte Epson-kundestøtte for å få hjelp. Hvis Epson-kundestøtte for ditt område ikke står oppført nedenfor, kan du kontakte forhandleren der du kjøpte produktet.

Epson-kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Serienummer for produktet  
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- Produktmodellen
- Programvareversjon  
(Klikk **About (Om)**, **Version Info (Versjonsinformasjon)** eller lignende knapp i produktprogrammet.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navnet på og versjonen av operativsystemet på datamaskinen
- Navnene på og versjonene av programmene du vanligvis bruker sammen med produktet

##### **Hjelp for brukere i Europa**

Se i **Pan-European Warranty Document** for nærmere informasjon om hvordan ta kontakt med Epson-kundestøtte på.

##### **Hjelp for brukere i Singapore**

Du kan få informasjon, kundestøtte og service fra Epson Singapore slik:

**World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)**

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, ofte stilte spørsmål (FAQ), salgsspørsmål og kundestøtte via e-post er tilgjengelig.

**Epson brukerstøtte (Tel.: (65) 6586 3111)**

Vårt brukerstøtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål angående bruk av eller problemer med produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

**Hjelp for brukere i Thailand**

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

**World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)**

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, vanlige spørsmål (FAQ) og spørsmål via e-post, er tilgjengelig.

**Epson brukerstøtte (Tel.: (66)2685-9899)**

Vårt støtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål angående bruk av eller problemer med produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

**Hjelp for brukere i Vietnam**

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

Epson Hotline (telefon): 84-8-823-9239

Servicesenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City  
Vietnam

## **Hjelp for brukere i Indonesia**

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

### **World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)**

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Vanlige spørsmål (FAQ), salgsforespørsler, spørsmål via e-post

### **Epson Hotline**

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Teknisk støtte

Telefon (62) 21-572 4350

Faks (62) 21-572 4357

### **Epson Service Center**

Jakarta Mangga Dua Mall 3. etasje Nr 3A/B  
Jl. Arteri Mangga Dua,  
Jakarta

Telefon/Faks: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor  
Jl. Gatot Subroto No.2  
Bandung

Telefon/Faks: (62) 22-7303766

Surabaya	Hitech Mall It IIB No. 12 Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118 Surabaya  Telefon: (62) 31-5355035 Faks: (62)31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro No. 60 Yogyakarta  Telefon: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan  Telefon/Faks: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar  Telefon: (62)411-350147/411-350148

## **Hjelp for brukere i Hong Kong**

Teknisk hjelp og annen kundestøtte for eksisterende brukere kan fås ved å kontakte Epson Hong Kong Limited.

### **Internett-hjemmeside**

Epson Hong Kong har opprettet en lokal hjemmeside på både kinesisk og engelsk på Internett hvor vi gir brukerne følgende informasjon:

- Produktinformasjon
- Svar på ofte stilte spørsmål (FAQ)
- Nyeste versjoner av Epson produkt drivere

Brukerne får tilgang til vår side på World Wide Web på adressen

<http://www.epson.com.hk>

### **Hotline for kundestøtte**

Du kan også ta kontakt med vårt tekniske personale på følgende telefon- og faksnumre:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

### **Hjelp for brukere i Malaysia**

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

#### **World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)**

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Vanlige spørsmål (FAQ), salgsforespørsler, spørsmål via e-post

#### **Epson Trading (M) Sdn. Bhd.**

Hovedkontor.

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

#### **Epsons brukerstøtte**

- Salgsforespørsler og produktinformasjon (Infoline)

Telefon: 603-56288222

- Forespørsler om reparasjonstjenester og garanti, produktbruk og teknisk støtte (Techline)

Telefon: 603-56288333

## Hjelp for brukere i India

Kontaktpersoner for informasjon, støtte og tjenester finner du på:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og forespørsler om produkter, er tilgjengelig.

### Epson India Hovedkontor - Bangalore

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

### Epson India - Regionale kontorer:

Plassering	Telefonnummer	Faksnummer
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

### Kundestøtte

For service, produktinformasjon eller bestille en kassett - Ring gratis 18004250011 (9AM-9PM).

For service (CDMA og mobilbrukere) - 3900 1600 (9AM-6PM) Prefiks lokal STD-kode

## Hjelp for brukere på Filippinene

Teknisk hjelp og annen kundestøtte for eksisterende brukere kan fås ved å kontakte Epson Philippines Corporation på følgende telefon- og faksnumre, samt e-postadresse:

Fjernsamtale:	(63-2) 706 2609
Faks:	(63-2) 706 2665
Sentralbord direkte:	(63-2) 706 2625
E-post:	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

**World Wide Web** (<http://www.epson.com.ph>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, vanlige spørsmål (FAQ) og spørsmål via e-post, er tilgjengelig.

**Gratisnummer: 1800-1069-EPSON(37766)**

Vårt støtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål angående bruk av eller problemer med produkter
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti



## Indeks

<b>A</b>		
Avbryte utskrift.....	114	
<b>D</b>		
Dele skriveren		
Bruke en tilleggsdriver (Windows).....	130	
Installere skriverdriveren fra Programvare Disc-en (Windows).....	137	
Konfigurere klienter (Windows).....	133	
Dupleksutskrift.....	45	
<b>E</b>		
EPSON Status Monitor		
Bestill på nettet.....	128	
Få tilgang til EPSON Status Monitor (Macintosh)...	140	
Få tilgang til EPSON Status Monitor (Windows).....	121	
Informasjon om forbruksvarer (Macintosh).....	142	
Informasjon om forbruksvarer (Windows).....	123	
Innstillinger for meldinger (Macintosh).....	145	
Innstillinger for meldinger (Windows).....	126	
Installere EPSON Status Monitor (Windows).....	120	
Jobbinformasjon (Macintosh).....	143	
Jobbinformasjon (Windows).....	124	
Status (Macintosh).....	142	
Status (Windows).....	123	
Ethernet.....	160	
<b>F</b>		
Feilsøking.....80, 94 , 114		
driftsproblemer.....	95	
minneproblemer.....	102	
papirhåndteringsproblemer.....	102	
PostScript 3-modus.....	115	
problemer med utskriftskvaliteten.....	98	
tilleggsutstyr.....	103	
USB-problemer.....	104	
Flerfunksjonsskuff		
Papir som støttes.....	26	
Flytte skriveren.....		13
Forbruksvarer		
skifte ut.....	69	
spesifikasjon (tonerkassett).....	161	
Forholdsregler		
Skifte ut forbruksvarer.....	69	
<b>G</b>		
Grensesnitt		
ethernet.....	160	
USB.....	159	
<b>H</b>		
Hjelp		
Epson.....	162	
Håndbøker		
Brukerhåndbok.....	19	
Elektronisk hjelp.....	19	
Font Guide.....	19	
Installeringhåndbok.....	19	
Network Guide.....	19	
<b>I</b>		
Innstillinger for PostScript-skriverdriveren		
Bruke AppleTalk under Windows 2000.....	151	
Innstillinger for skriverdriver		
Angi utvidede innstillinger (Windows).....	119	
Angi valgfrie innstillinger (Windows).....	119	
Bruke et overlegg (Windows).....	56	
Bruke topptekster og bunntekster.....	54	
Bruke vannmerke (Windows).....	50	
Lage et nytt vannmerke (Windows).....	52	
Lage et overlegg (Windows).....	57	
Skrive ut med et overlegg (Windows).....	58	
utskriftsoppsett.....	47	
Installer tilleggsutstyr		
installere papirkassettenheten.....	60	
Installere PostScript-skriverdriveren (Macintosh).....	151	

Installere PostScript-skriverdriveren for nettverksgrensesnittet (Windows).....	149	Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Macintosh).....	154
Installere PostScript-skriverdriveren for USB-grensesnittet (Windows).....	148	Få tilgang til PostScript-skriverdriveren (Windows) maskinvarekrav.....	151 147
Installere tilleggsutstyr		PostScript-skriverdriver	
fjerne en minnemodul.....	68	Velge en skriver i et nettverksmiljø for brukere av Mac OS X.....	152
fjerne papirkassettenheten.....	64	PostScript-skriverdriveren	
installere en minnemodul.....	64	Installere PostScrip-skriverdriveren for brukere av Mac OS X.....	151
minnemodul.....	64	Problemer	
papirkassettenheten.....	60	kontakte Epson.....	162
<b>K</b>		løse.....	162
Kontakte Epson.....	162	<b>S</b>	
Kontrollpanel		Service.....	162
oversikt.....	23	Skriver	
<b>M</b>		deler (innvendig).....	22
Meldinger om utskifting.....	69	deler (vist bakfra).....	20
Minnemodul		deler (vist forfra).....	20
slik fjerner du.....	68	elektrisk.....	158
slik installerer du.....	64	forbrukervarer.....	24
spesifikasjoner.....	160	generelt.....	157
<b>O</b>		mekanisk.....	158
Overlegg		miljø.....	158
slik bruker du (Windows).....	56	rengjøre.....	72
slik lager du (Windows).....	57	rengjøre (inne i skriveren).....	74
slik skriver du ut (Windows).....	58	rengjøre (papirhenterull).....	72
<b>P</b>		standarder og godkjenninger.....	159
Papir		tilleggsprodukter.....	24
Spesialmedier.....	33	transportere.....	13
tilgjengelig papir.....	155	transportere (korte avstander).....	79
utilgjengelig papir.....	155	transportere (lange avstander).....	78
utskrivbart område.....	156	vedlikeholdsdeler.....	25
Papirkilde		Skriverdriver	
Flerfunksjonsskuff.....	26	Avinstallere skriverdriveren (Macintosh).....	146
Papirstopp		Avinstallere skriverdriveren (Windows).....	128
slik fjerner du.....	80	Få tilgang til skriverdriveren (Macintosh).....	138
PostScrip-skriverdriver		Få tilgang til skriverdriveren (Windows).....	118
		Skriverdriverinnstillinger	
		Angi utvidede innstillinger (Macintosh).....	139
		Skriverprogramvare (Macintosh)	
		om.....	138

Skriverprogramvare (Windows)		spesifikasjon (vedlikeholdsenhet).....161
Om.....118		Vedlikeholdsenhet
Spesialmedier		Spesifikasjoner.....161
Skrive ut på.....33		
Statusark		
slik skriver du ut.....94		
 <b>T</b>		
Tilgjengelig papir.....155		
Tilleggsutstyr		
spesifikasjoner (minnemodul).....160		
spesifikasjoner (valgfri papirkassettenhet).....160		
Toner		
Tonersparingsmodus.....44		
Tonerkassett		
Spesifikasjoner.....161		
Tonersparingsmodus.....44		
Topptekster og bunntekster		
slik bruker du.....54		
Transportere skriveren (korte avstander).....79		
Transportere skriveren (lange avstander).....78		
 <b>U</b>		
USB.....159		
Utilgjengelig papir.....155		
Utskriftsoppsett		
Endre utskriftsoppsett (Windows).....47		
 <b>V</b>		
Valgfri papirkassettenhet		
slik fjerner du.....64		
slik installerer du.....60		
spesifikasjoner.....160		
Vannmerke		
slik bruker du.....50		
slik lager du.....52		
Vedlikehold		
skriver.....72		
skriver (inne i skriveren).....74		
skriver (papirhenterull).....72		
Vedlikeholdsdeler		
skifte ut.....69		