



Epson AcuLaser **CX17 Series**

Käyttöopas

NPD4430-00 FI

Sisältö

Alkusanat

Tekijänoikeudet ja tavaramerkit.	11
Tämän oppaan käyttö.	12
Käytännöt.	12
Luvaton kopiointi ja tulostus.	13
Tuotteen ominaisuudet.	13
Tietoja Epson AcuLaser CX17 -sarjasta.	13
Ominaisuudet.	14

Luku 1 Tekniset tiedot

Kopiointitoiminto.	17
Tulostustoiminto.	20
Skannaustoiminto.	21
Faksitoiminto (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	23
Suorafaksitoiminto (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	24

Luku 2 Perustoiminnot

Tärkeimmät osat.	26
Näkymä edestä.	26
Näkymä takaa.	28
Automaattinen arkinsyöttäjä (ADF) (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	29
Ohjauspaneeli.	30
Alkuperäisten asetusten asettaminen ohjauspaneelissa.	32
Tulostetaan Panel Settings Sivun.	33
Ohjauspaneeli.	33
Printer Setting Utility.	33
Virransäästötila.	34
Poistuminen virransäästötilasta.	34

Luku 3 Tulostimen hallintaohjelmisto

Tulostin- ja skannausohjaimet.	36
EpsonNet Config (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	36
Järjestelmänvalvojan salasanan luominen	37
Printer Setting Utility (vain Windows).	37
Status Monitor (vain Windows).	38
Launcher (vain Windows).	39
Address Book Editor (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	40
Express Scan Manager.	41

Luku 4 Tulostimen yhteys ja ohjelmiston asennus

Yleiskatsaus verkon asennukseen ja konfigurointiin (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	42
Tulostimen yhdistäminen.	43
Tulostimen liittäminen tietokoneeseen tai verkkoon.	44
IP-osoitteen asetus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	47
TCP/IP- ja IP-osoitteet.	47
Tulostimen IP-osoitteen automaattinen asetus.	47
Tulostimen IP-osoitteen dynaamiset asetusmenetelmät.	47
IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila).	49
IP-asetusten tarkastus.	51
System Settings -sivun tulostaminen ja tarkistaminen.	52
Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joissa on Windows.	54
Tulostimen ja tietokoneen asennus ennen verkon asennustoiminnon käyttöä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	54
USB-liitännän asetukset.	56
Verkkoyhteyden asennus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	57
Langattoman käytön asetusten määrittäminen (vain Epson AcuLaser CX17WF).	58
Jaetun tulostuksen asetus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	97
Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joiden käyttöjärjestelmä on Mac OS X.	107
Langattoman käytön asetusten määrittäminen ohjauspaneelissa (vain Epson AcuLaser CX17WF).	107
Ohjainten ja ohjelmiston asennus.	112

Luku 5 Perusasioita tulostuksesta

Tietoja tulostusmateriaalista.	118
Tulostusmateriaalin käyttöohjeet.	118
Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) ohjeet (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	119

Tulostusmateriaalit, jotka voivat vaurioittaa tulostinta.	120
Tulostusmateriaalin säilytysohjeet.	121
Tuetut tulostusmateriaalit.	121
Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit.	122
Tulostusmateriaalin lisääminen.	123
Määrä.	123
Tulostusmateriaalin mitat.	124
Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF).	124
Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI).	132
Manuaalinen kaksipuolitulostus (vain Windowsin tulostinohjain).	137
Tulostelokeron laajennuksen käyttö.	141
Paperin kokojen ja tyyppien asetus.	142
Paperin kokojen asetus.	142
Paperin tyyppien asetus.	143
Tulostus.	143
Tulostaminen tietokoneesta.	143
Tulostustyön peruuttaminen.	144
Suoratulostus käyttäen USB-muistivälinettä.	146
Tulostusvalintojen valinta.	146
Mukautetun paperikoon tulostus.	151
Tulostustyön tilan tarkastus.	154
Raporttisivun tulostus.	155
Tulostinasetukset.	156
Tulostaminen Web Services on Devices (WSD) -palvelun avulla (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF).	159
Tulostuspalvelut-roolien lisääminen.	159
Tulostimen asennus.	160

Luku 6 **Kopiointi**

Kopiopaperin lisääminen.	163
Asiakirjan valmistelu.	163
Kopiointi asiakirjalasista.	164
Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	166
Kopiointiasetusten asetus.	167
Kopioiden määrä.	167
Väri.	168
Collated.	169
Reduce/Enlarge.	170

Document Size.	172
Document Type.	173
Lighten/Darken.	174
Sharpness.	175
Auto Exposure.	176
Color Balance R.	177
Color Balance G.	177
Color Balance B.	177
Gray Balance.	178
N-Up.	178
Margin Top/Bottom.	180
Margin Left/Right.	181
Margin Middle.	182
Oletusasetusten muuttaminen.	183

Luku 7 Skannaus

Skannauksen yleiskatsaus.	184
Skannaus USB:llä liitettyyn tietokoneeseen.	184
Skannaus ohjauspaneelista.	184
Skannaus TWAIN-ohjaimella.	186
Skannaus WIA-ohjaimella.	187
Skannerin käyttö verkossa (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	190
Yleiskatsaus.	190
Käyttäjätunnuksen ja salasanan vahvistus.	192
Asiakirjan tallennuskohteen määrittäminen.	194
Tulostinasetusten määrittäminen.	206
Skannatun tiedoston lähettäminen verkkoon.	213
Skannaus USB-muistivälineelle.	214
Skannatun kuvan sisältävän sähköpostin lähettäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)	
.	215
Faksin/sähköpostin asetus Address Book.	215
Skannatun tiedoston sisältämän sähköpostin lähettäminen.	217
Skannausasetusten säätö.	218
Skannauksen oletusasetusten säätö.	218
Yksittäisen työn skannausasetusten muuttaminen.	220

Luku 8 Faksaaminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Puhelinyhteyden muodostus.	222
Faksin alkuperäisten asetusten määrittäminen.	223
Alueen asetus.	223
Tulostimen ID:n asetus.	224
Kellonajan ja päiväyksen asetus.	225
Kellonajan näyttömuodon muuttaminen.	225
Faksin lähettäminen.	226
Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF).	226
Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle.	227
Resolution.	228
Document Type.	229
Lighten/Darken.	229
Tauon lisääminen.	230
Faksin lähettäminen automaattisesti.	230
Faksin lähettäminen manuaalisesti.	231
Lähetysten vahvistaminen	232
Automaattinen numeron uudelleenvalinta.	233
Viivytetyn faksin lähettäminen.	233
Faksin lähettäminen ohjaimesta (Suorafaksi).	234
Windows:.	234
Mac OS X:.	236
Faksin vastaanottaminen.	239
Tietoja vastaanottotiloista.	239
Paperin lisääminen faksien vastaanottamista varten	239
Faksin vastaanottaminen automaattisesti FAX Mode -tilassa.	239
Faksin vastaanottaminen manuaalisesti TEL Mode -tilassa	240
Faksin vastaanottaminen automaattisesti TEL/FAX Mode -tilassa tai Ans/FAX Mode -tilassa	240
Faksin vastaanottaminen manuaalisesti käyttäen ulkoista puhelinta.	240
Faksien vastaanottaminen käyttäen DRPD-tilaa.	241
Muistissa olevien faksien vastaanottaminen.	242
Polling Receive.	242
Automaattinen numeron valinta.	242
Pikavalinta.	242
Numeron tallennus pikavalintaa varten.	243
Faksin lähettäminen käyttäen pikavalintaa.	243
Ryhmän valinta.	245
Ryhmän valinnan asetus.	245

Ryhmän valinnan muokkaaminen.	246
Faksin lähettäminen käyttäen ryhmän valintaa (moniosoitelähetys).	247
Address Book List -tulostus.	247
Muita faksauksetapoja.	248
Suojatun vastaanottotilan käyttö.	248
Vastaajan käyttö.	249
Tietokoneen modeemin käyttö.	250
Äänen asetus.	251
Kaiuttimen äänenvoimakkuus.	251
Soittoäänän voimakkuus.	251
Faksin asetusten määrittäminen.	252
Faksin asetusten muuttaminen.	252
Käytettävissä olevat faksin asetusvaihtoehdot.	252
Asetusvalintojen muuttaminen.	255
Raportin tulostus.	256

Luku 9 Ohjauspaneelin valikoiden ja näppäimistön käyttö

Tulostinvalikoiden ymmärtäminen.	258
Report / List.	258
Billing Meters.	259
Admin Menu.	259
Defaults Settings.	288
Tray Settings.	300
Panel Language.	302
Panel Lock Toiminto.	303
Otetaan käyttöön Panel Lock.	303
Otetaan pois käytöstä Panel Lock.	304
Tulostimen käyttöoikeuksien rajoittaminen.	305
Ajan asettaminen virransäästötilaa varten.	306
Tehtaan oletusasetusten palautus.	306
Numeronäppäimistön käyttö.	307
Merkkien syöttäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	307
Numeroiden tai nimien muuttaminen.	308

Luku 10 Vianmääritys

Tukosten selvittäminen.	309
---------------------------------	-----

Tukosten välttäminen.	309
Paperitukosten paikan määrittäminen.	310
Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) paperitukosten selvittäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	312
Paperitukosten selvittäminen tulostimen etuosasta.	315
Paperitukosten selvittäminen tulostimen takaosasta.	317
Paperitukosten selvittäminen keskitulostelokerosta.	319
Tukosongelmat.	322
Tulostimen yksinkertaisia ongelmia.	323
Ongelmien näyttö.	323
Tulostusongelmat.	324
Tulostuslaadun songelmat.	326
Tuloste on liian vaalea.	326
Väriainelaikkuja tai mustetta tulee ulos/tahroja kääntöpuolella.	328
Satunnaisia pisteitä/epätarkkoja kuvia.	329
Koko tuloste on tyhjä.	329
Tulosteessa on raitoja.	330
Väripilkkuja.	330
Pystysuoria tyhjiä kohtia.	330
Rakeisuutta.	331
Haamutulostus.	331
Utuinen.	332
Bead-Carry-Out (BCO).	333
Spiraali-merkki.	334
Rypistynyt/tahrainen paperi.	334
Yläreuna on virheellinen.	335
Väriin rekisteröinti on pois kohdistuksesta.	336
Ulkoneva/epätasainen paperi.	338
Kopiointiongelmat.	338
Kopiointilaadun ongelmat.	339
Värien rekisteröinnin säätö.	340
Auto Correct -toiminnon suoritus.	340
Värien rekisteröinnin kaavion tulostaminen.	341
Arvojen määrittäminen.	342
Arvojen syöttäminen.	342
Faksin ongelmat (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	343
Skannausongelmat.	346
Skannerin ohjaimen/tulostimen aputyökalujen ongelmat.	348
Muut ongelmat.	349
Tulostimen ilmoitusten ymmärtäminen.	350

Yhteyden ottaminen asiakaspalveluun.	361
Miten saan apua.	361
LCD-paneelin ilmoitukset.	362
Status Monitor Hälytykset.	362
Non-Genuine Mode.	362
Ohjauspaneeli.	362
Printer Setting Utility.	363

Luku 11 Huolto

Tulostimen puhdistaminen.	364
Skannerin puhdistaminen.	364
ADF-syöttötönelän puhdistus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	366
Tulostimen sisäosien puhdistaminen.	367
Väriaineen tiheyden (CTD) anturin puhdistus.	370
Värikasettien vaihto.	372
Yleiskatsaus.	372
Värikasettien poistaminen.	373
Värikasetin asennus.	375
Tarvikkeiden tilaaminen.	377
Tarvikkeet.	377
Milloin värikasetteja tulee tilata.	377
Tarvikkeiden varastoiminen.	378
Tulostimen hallinta.	378
Tulostimen tarkastus tai hallinta käyttäen sovellusta EpsonNet Config (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF).	378
Tulostimen tilan tarkistus Status Monitor -työkalulla (vain Windows).	379
Tulostimen tilan tarkistus sähköpostilla (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17W).	379
Tarvikkeiden säästäminen.	380
Sivumäärien tarkistus.	381
Tulostimen siirtäminen.	382

Liite A Mistä saat ohjeita

Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen.	386
Ennen kuin otat yhteyttä Epsoniin.	386
Eurooppalaisten käyttäjien tuki.	386
Ohjeita Thaimaassa oleville käyttäjille.	386

Singapore.	388
Thaimaa.	388
Vietnam.	389
Indonesia.	389
Hong Kong.	390
Malesia.	391
Intia.	392
Filippiinit.	393

Hakemisto

Alkusanat

Tekijänoikeudet ja tavaramerkit

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa kopioida, tallentaa mihinkään hakujärjestelmään eikä siirtää mekaanisesti, valokopioimalla, äänittämällä tai muulla tavalla ilman Seiko Epson Corporationilta etukäteen hankittua kirjallista lupaa. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä.

Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytön seurauksista. Seiko Epson Corporation ja sen tytäryritykset eivät vastaa tämän tuotteen ostajalle tai kolmansille osapuolille koituvista vahingoista, hävikistä, kuluista tai kustannuksista, jotka johtuvat seuraavista syistä: onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdyistä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryritykset eivät vastaa vahingoista tai ongelmista, jotka aiheutuvat muiden kuin alkuperäisten Epson-lisävarusteiden tai -tulostustarvikkeiden tai Seiko Epson Corporationin Epson-tuotteiksi hyväksymien lisävarusteiden tai tulostustarvikkeiden käytöstä.

Apple®, Bonjour®, ColorSync®, Macintosh® ja Mac OS® ovat Apple, Inc:n Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa rekisteröimiä tavaramerkkejä.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® ja Windows Server® ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa rekisteröimiä tavaramerkkejä.

EPSON on rekisteröity tavaramerkki ja EPSON AcuLaser on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.

Yleinen ilmoitus: Tässä oppaassa mainittuja tuotenimiä on käytetty vain tunnistustarkoituksessa, ja ne voivat olla omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

Copyright © 2011 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Tämän oppaan käyttö

Käytännöt

1. Tässä oppaassa pc-tietokoneista ja työasemista käytetään yhteisnimitystä ”tietokoneet”.
2. Tässä oppaassa käytetään säännönmukaisesti seuraavia termejä:

Tärkeää:

Tärkeitä tietoja, jotka on luettava ja joita on noudatettava.

Huomautus:

Lisätietoja, joihin on syytä kiinnittää huomiota.

Katso myös:

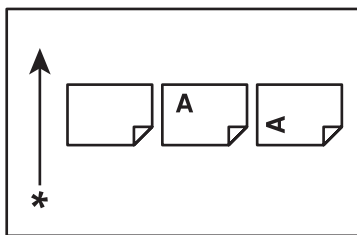
Tämän oppaan sisältämiä viittauksia.

3. Asiakirjojen tai paperin suunta kuvataan tässä oppaassa seuraavasti:

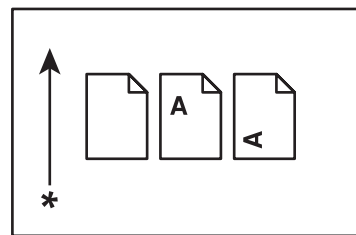
 , syöttö pitkä sivu edellä (LEF = Long Edge Feed): asiakirjan tai paperin asetus koneeseen pitkä sivu edellä alla olevassa kuvassa esitetyllä tavalla.

 , syöttö lyhyt sivu edellä (SEF = Short Edge Feed): asiakirjan tai paperin asetus koneeseen lyhyt sivu edellä alla olevassa kuvassa esitetyllä tavalla.

LEF-suunta



SEF-suunta



* Paperin syöttösuunta

4. Tässä oppaassa käytettävät kuvankaappaukset ja kuvat saattavat olla erilaisia riippuen tulostimen mallista. Jotkut kuvankaappauksissa esitetyt kohteet eivät ehkä näy tai ole käytettävissä omassa tulostinmallissasi.

5. Joitain toimintoja ei ole kaikissa malleissa.

Luvaton kopiointi ja tulostus

Joidenkin asiakirjojen kopiointi tai tulostus saattaa olla laitonta omassa maassasi. Syylliset saattavat saada rangaistuksia tai sakkoja tai vankeustuomion. Seuraavassa on esimerkkejä kohteista, joiden kopiointi tai tulostus saattaa olla laitonta omassa maassasi.

- Valuutta
- Setelit ja sekit
- Pankkien ja valtioiden velkakirjat ja arvopaperit.
- Passit ja henkilöllisyystodistukset
- Tekijänoikeuslain tai tavaramerkkilain nojalla suojattu materiaali ilman oikeuden omistajan lupaa
- Postimerkit ja muut vastaavat instrumentit

Tämä luettelo ei ole täydellinen eikä sen täydellisyydelle tai tarkkuudelle anneta mitään takuuta. Ota epäselvissä tapauksissa yhteyttä asianajajaan.

Tuotteen ominaisuudet

Tietoja Epson AcuLaser CX17 -sarjasta

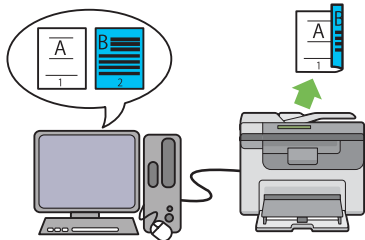
Epson AcuLaser CX17 -sarja koostuu seuraavista kolmesta tuotteesta:

Epson AcuLaser CX17NF	Tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksitoiminnot ovat käytettävissä. Yhteensopiva verkko- ja USB-liitännän kanssa.
Epson AcuLaser CX17WF	Tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksitoiminnot ovat käytettävissä. Yhteensopiva verkkoliitännän kanssa (mukaan lukien langaton yhteys), sekä USB-liitännän kanssa.
Epson AcuLaser CX17	Tulostus-, kopiointi- ja skannaustoiminnot ovat käytettävissä. Yhteensopiva USB-liitännän kanssa.

Ominaisuudet

Tässä osiossa kuvataan tuotteen ominaisuudet ja niiden yhteydet.

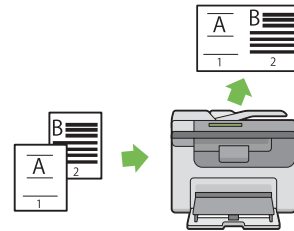
Manuaalinen kaksipuolinen tulostus



Kaksipuolista tulostusta käytetään tulostettaessa manuaalisesti kaksi sivua tai useampia sivuja yksittäisen arkin etu- ja takapuolille. Tämän ominaisuuden avulla voidaan vähentää paperin kulutusta.

Katso lisätietoja kohdasta ”Manuaalinen kaksipuolitulostus (vain Windowsin tulostinohjain)” sivulla 137.

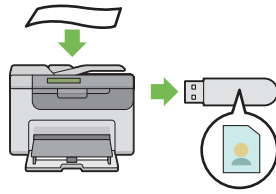
N-Up (2-in-1 -kopiointi)



N-Up -kopiointi mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle paperiarkille. Tämän ominaisuuden avulla voidaan vähentää paperin kulutusta.

Katso lisätietoja kohdasta ”N-Up” sivulla 178.

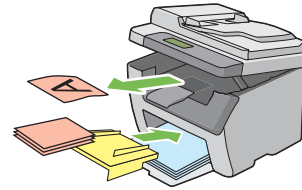
Skannaus USB-muistivälineelle



Et tarvitse tietokonetta USB-muistivälineen liittämiseksi skannattujen tietojen tallentamista varten. Liitä USB-muistiväline tulostimen porttiin ja tallenna skannatut tiedot suoraan USB-muistivälineelle.

Katso lisätietoja kohdasta ”Skannaus USB-muistivälineelle” sivulla 214.

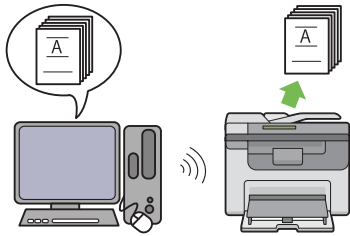
Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI)



Ensisijaisessa arkinsyöttäjässä (PSI) olevalla tulostusmateriaalilla on etusija monikäyttölokeroissa (MPF) olevaan materiaaliin verrattuna. PSI:n avulla voit käyttää erikokoisia tulostusmateriaaleja ja asettaa ne ensisijaisiksi monikäyttölokeroissa (MPF) oleviin materiaaleihin verrattuna.

Katso lisätietoja kohdasta ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)” sivulla 132.

Tulostus langattomalla yhteydellä (langaton tulostus) (vain Epson AcuLaser CX17WF)



Tulostimesi langaton LAN -ominaisuus mahdollistaa tulostimen asentamisen mihin tahansa paikkaan ja tietokoneessa olevien tiedostojen tulostamisen ilman johtoliitäntöjä.

Tuotteen ostopaikasta riippuen langaton LAN -ominaisuus ei ehkä ole käytettävissä.




Katso lisätietoja kohdasta ”Langattoman käytön asetusten määrittäminen (vain Epson AcuLaser CX17WF)” sivulla 58.

Luku 1

Tekniset tiedot**Kopiointitoiminto**

Kohteet	Kuvaus
Tyyppi	Konsoli
Muisti	128 Mt
HDD	—
Väriominaisuudet	Täysvärinen
Skannaustarkkuus	<input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Asiakirjalasi 600 × 600 dpi Automaattinen arkinsyöttölaite: 600 × 300 dpi <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Asiakirjalasi 600 × 600 dpi
Tulostustarkkuus	Tulosteen resoluutio: 1200 × 2400 dpi Tietojenkäsittelytarkkuus: 600 × 600 dpi
Puolisävy/tulostettava värit	256 värisävyä kullekin värille (16 700 000 väriä)
Alkuperäinen paperin koko	<input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Asiakirjalasi: maksimikoko on 215,9 × 297 mm sekä arkeille että kirjoille. Automaattinen arkinsyöttäjä: maksimikoko on 215,9 × 355,6 mm. <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Asiakirjalasi: maksimikoko on 215,9 × 297 mm sekä arkeille että kirjoille.
Tulostepaperin koko	Monikäyttökokero/Ensisijainen arkinsyöttäjä: Maksimi: Legal Minimi: 76,2 × 127 mm (3 × 5") Kuvahäviön leveys: yläreuna 4 mm tai vähemmän; alareuna, 4 mm tai vähemmän, vasen ja oikea reuna, 4 mm tai vähemmän

Kohteet	Kuvaus
Tulostepaperin paino	Monikäyttölokero/Ensisijainen arkinsyöttäjä: 60 – 163 gsm Tärkeää: Käytä Epsonin suosittelemaa paperia. Olosuhteista riippuen kopiointia ei ehkä voida suorittaa oikein.
Pienennys/suurennus	Koko/koko: 1:1 ± 1,3% Esiasetus-%: 1:0,500, 1:0,707, 1:0,816, 1:1,225, 1:1,414, 1:2,000 Muuttuja-%: 1:0,25 – 1:4,00 (1%:n lisäykset)
Jatkuva kopiointinopeus	<input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Asiakirjalasi: Mustavalkoinen: A4: 15 arkkia/minuutissa Väri: A4: 12 arkkia/minuutissa Automaattinen arkinsyöttäjä: Mustavalkoinen: A4: 10 arkkia/minuutissa Väri: A4: 2 arkkia/minuutissa <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Asiakirjalasi: Mustavalkoinen: A4: 15 arkkia/minuutissa Väri: A4: 12 arkkia/minuutissa Tärkeää: <input type="checkbox"/> Nopeutta saatetaan pienentää kuvanlaadun säädöstä johtuen. <input type="checkbox"/> Suorituskyky saattaa alentua paperityypistä tai paperilokerosta riippuen.
Paperilokeron kapasiteetti	Normaali: 150 arkkia (monikäyttölokero) + 10 arkkia (ensisijainen arkinsyöttäjä) Suurin paperikapasiteetti: 160 arkkia (vakio)

Kohteet	Kuvaus
Jatkuva kopiointi	99 kuvaa Huomautus: Kone saattaa pitää tilapäisen tauon suorittaakseen kuvan stabilisoinnin.
Tulostelokeron kapasiteetti	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Keskitulostelokero: Noin 100 arkkia (A4 ) Asiakirjojen tulostelokero: Noin 15 arkkia (A4 ) <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Keskitulostelokero: Noin 100 arkkia (A4 )
Virtalähde	AC 220 – 240 V ± 10%/110 – 127 V ± 10%, 5/7 A; molemmat 50/60 Hz ± 3 Hz
Virrankulutus	Suurin virrankulutus: 950 W Virransäästötila: 16 W tai vähemmän Lepotila: 7 W tai vähemmän Valmiustila: 65 W tai vähemmän
Mitat	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Leveys 410 × Syvyys 389* × Korkeus 337,5 mm <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Leveys 410 × Syvyys 389* × Korkeus 318 mm * Kun etukansi on kiinni.
Koneen paino	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: 15,0 kg <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: 14,0 kg Tärkeää: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ei sisällä paperin painoa. <input type="checkbox"/> Värikasettien paino sisältyy.

Kohteet	Kuvaus
Tilantarve	<input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: Leveys 879 × Syvyys 936,5* mm <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Leveys 848 × Syvyys 936,5* mm * Kun etukansi ja takakansi ovat auki.


Tulostustoiminto

Kohteet	Kuvaus
Tyyppi	Sisäänrakennettu
Jatkuva tulostusnopeus	Sama kuin kopiointitoiminnossa
Tulostustarkkuus	Tulosteen resoluutio: 1200 × 2400 dpi Tietojenkäsittelytarkkuus: 600 × 600 dpi
PDL	— (palvelinkohtainen)
Protokolla (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)	<input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF: Ethernet (vakio): TCP/IP (lpd, portti 9100, WSD) <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17WF: Ethernet (vakio): TCP/IP (lpd, portti 9100, WSD) IEEE802.11b/g (vakio) Huomautus: <input type="checkbox"/> WSD tulee sanoista Web Services on Devices. <input type="checkbox"/> WSD on käytettävissä vain Windows Vista-® tai Windows® 7 -käyttöjärjestelmissä.

Kohteet	Kuvaus
Käyttöjärjestelmä	<p>Vakio: GDI-ohjain</p> <p>Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows Server® 2003, Microsoft® Windows Server® 2008, Microsoft® Windows Vista®, Microsoft® Windows® 7, Microsoft® Windows® XP x64, Microsoft® Windows Server® 2003 x64, Microsoft® Windows Server® 2008 x64, Microsoft® Windows Vista® x64, Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64, Microsoft® Windows® 7 x64, Mac OS® X 10.4/10.5/10.6</p> <p>Tärkeää: Kun haluat lisätietoja tuetuista käyttöjärjestelmistä, ota yhteyttä asiakaspalveluun.</p>
Liitettävyys	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="639 859 1461 923">❑ Epson AcuLaser CX17NF: Vakio: Ethernet (100BASE-TX/10BASE-T), USB 1.1/2.0* <li data-bbox="639 944 1461 1008">❑ Epson AcuLaser CX17WF: Vakio: Ethernet (100BASE-TX/10BASE-T), USB 1.1/2.0*, IEEE802.11b/g <li data-bbox="639 1029 1461 1093">❑ Epson AcuLaser CX17: Vakio: USB 1.1/2.0* <p>* USB 2.0:ta tuetaan seuraavissa: Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows® 7, Windows® XP x64, Windows Server® 2003 x64, Windows Vista® x64, Windows Server® 2008 x64, Windows Server® 2008 R2 x64, Windows® 7 x64 ja Mac OS® X 10.4/10.5/10.6.</p>

Skannaustoiminto

Kohteet	Kuvaus
Tyyppi	Väriskanneri
Alkuperäinen paperin koko	Sama kuin kopiointitoiminnossa
Skannaustarkkuus	1200 × 1200 dpi, 600 × 600 dpi, 300 × 300 dpi, 200 × 200 dpi
Puolisävyskannaus	Mustavalkoinen: 8 bittiä Väri : 24 bittiä

Kohteet	Kuvaus
Skannausnopeus (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)	Mustavalkoinen : 8 arkkia/minuutissa Väri : 2,6 arkkia/minuutissa (ITU-T nro 1, kaavio A4  200 dpi) Tärkeää: Skannausnopeus vaihtelee asiakirjasta riippuen.
Liitettävyys	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17NF: Vakio: Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T, USB 1.1/2.0* <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17WF: Vakio: Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T, USB 1.1/2.0*, IEEE802.11b/g <input type="checkbox"/> Epson AcuLaser CX17: Vakio: USB 1.1/2.0* <p>* USB 2.0:ta tuetaan seuraavissa: Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows® 7, Windows® XP x64, Windows Server® 2003 x64, Windows Vista® x64, Windows Server® 2008 x64, Windows Server® 2008 R2 x64, Windows® 7 x64 ja Mac OS® X 10.4/10.5/10.6.</p>
Skannaus PC-tietokoneeseen	Protokolla (vainEpson AcuLaser CX17NF/CX17WF): TCP/IP (SMB, FTP) Käyttöjärjestelmä: Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows Vista®, Microsoft® Windows Server® 2003, Microsoft® Windows Server® 2008, Microsoft® Windows® 7, Microsoft® Windows XP x64, Microsoft® Windows Vista® x64, Microsoft® Windows Server® 2003 x64, Microsoft® Windows Server® 2008 x64, Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64, Microsoft® Windows® 7 x64, Mac OS® X 10.4/10.5/10.6 Tärkeää: Kun haluat lisätietoja tuetuista käyttöjärjestelmistä, vieraile Epsonin web-sivuilla. Tiedostomuoto: TIFF JPEG PDF (v 1.3)
Skannaus USB-muistiin	Tiedostomuoto: TIFF, JPEG, PDF

Kohteet	Kuvaus
Skannaus sähköpostiin (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)	Protokolla: TCP/IP (SMTP, POP3) Tiedostomuoto: Mustavalkoinen binäärinen: TIFF, PDF Harmaan sävyt/täysivärinen: TIFF, JPEG, PDF

Faksitoiminto (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kohteet	Kuvaus
Lähetettävän asiakirjan koko	Asiakirjalasi: Maksimi: A4/Letter Automaattinen arkinsyöttäjä: Maksimi: Legal
Tallennuspaperin koko	Maksimi: Legal Minimi: A4/Letter
Siirtoaika	3 sekuntia Tärkeää: Kun siirretään A4-kokoista 700 merkin asiakirjaa vakiolaatuisena (8 x 3,85 lines/mm) ja high speed -tilassa (28,8 kbps tai enemmän: JBIG). Tämä on vain kuvatietojen siirtonopeus eikä se sisällä tietoliikenneyhteyden muodostamisen aikaa. Huomaa, että todellinen siirtonopeus riippuu asiakirjojen sisällöstä, vastaanottajan käyttämästä koneesta ja tietoliikenneyhteyden tilasta.
Siirtotila	ITU-T Super G3/G3 ECM/G3

Kohteet	Kuvaus
Skannaustarkkuus	Standard: 203 × 98 dpi (8 × 3,85 pistettä/mm) Fine: 203 × 196 dpi (8 × 7,7 pistettä/mm) Super Fine: 203 × 392 dpi (8 × 15,4 pistettä/mm) Ultra Fine: 406 × 392 dpi (16 × 15,4 pistettä/mm)
Koodausmenetelmä	MH, MR, MMR, JBIG
Siirtonopeus	G3: 33,6/31,2/28,8/26,4/24,0/21,6/19,2/16,8/14,4/12,0/9,6/7,2/4,8/2,4kbps
Faksiyhteyksien määrä	PSTN, PBX. Kiinteä yhteys (3,4KHz/2-wire) RJ-11, 1 yhteys

Suorafaksitoiminto (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kohteet	Kuvaus
Asiakirjan koko	A4, Letter, Folio, Legal
Siirtonopeus	Sama kuin faksitoiminnoissa
Siirtotarkkuus	Standard: 203 × 98 dpi (8 × 3,85 pistettä/mm) High Quality: 203 × 196 dpi (8 × 7,7 pistettä/mm) Superfine: 203 × 392 dpi (8 × 15,4 pistettä/mm) Super-High Image Quality: 406 × 392 dpi (16 × 15,4 pistettä/mm)
Käytettävissä olevat yhteydet	Sama kuin faksitoiminnoissa

Kohteet	Kuvaus
Käyttöjärjestelmä	<p>Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows Vista®, Microsoft® Windows Server® 2003, Microsoft® Windows Server® 2008, Microsoft® Windows® 7, Microsoft® Windows® XP x64, Microsoft® Windows Vista® x64, Microsoft® Windows Server® 2003 x64, Microsoft® Windows Server® 2008 x64, Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64, Microsoft® Windows® 7 x64, Mac OS® X 10.4/10.5/10.6</p> <p>Tärkeää: Kun haluat lisätietoja tuetuista käyttöjärjestelmistä, vieraile Epsonin web-sivuilla.</p>

Luku 2

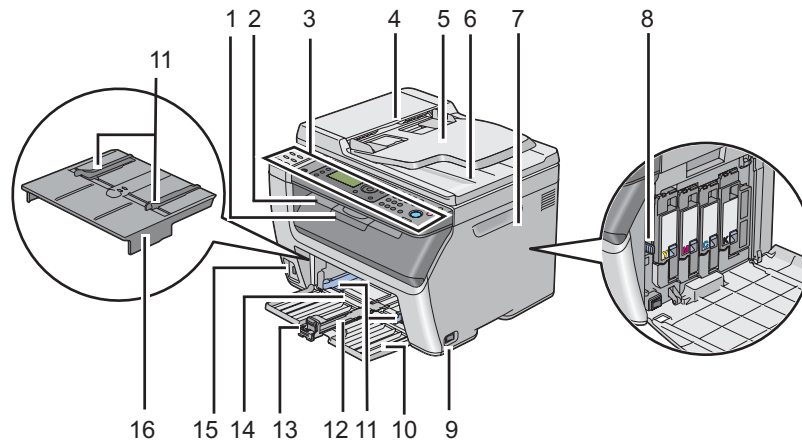
Perustoiminnot

Tärkeimmät osat

Tässä osiossa on yleiskuvaus tulostimestasi.

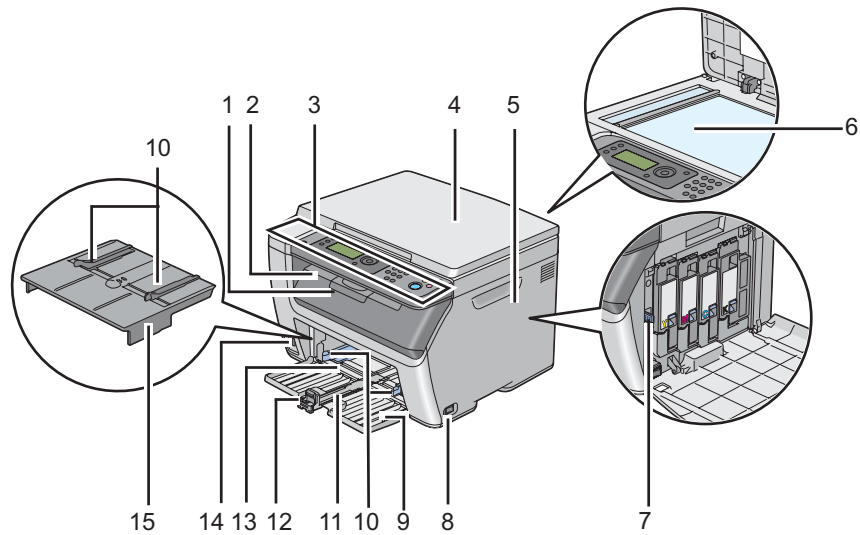
Näkymä edestä

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF



1	Tulostelokeron laajennus	2	Keskitulostelokero
3	Ohjauspaneeli	4	Automaattinen arkinsyöttäjä (ADF)
5	Asiakirjan syöttölokero	6	Asiakirjan tulostelokero
7	Värikasettitilan suojakansi	8	Tulostuspään puhdistusvarsi
9	Virtakytkin	10	Etukansi
11	Paperin leveyden ohjaimet	12	Liukupalkki
13	Pituuden ohjain	14	Monikäyttölokero (MPF)
15	USB-portti edessä	16	Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI)

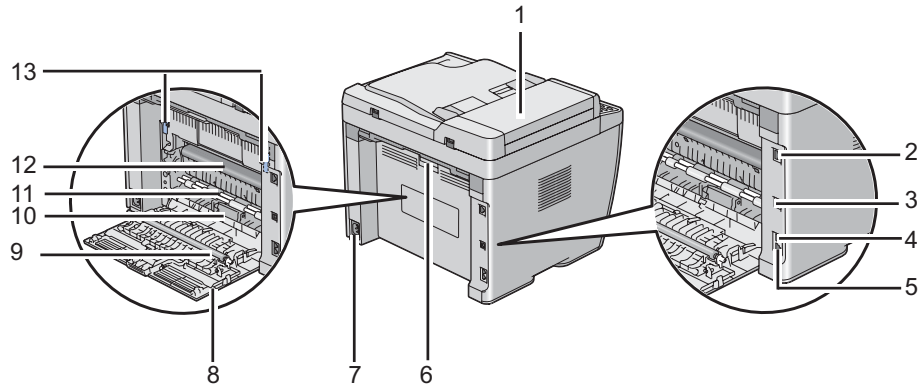
Epson AcuLaser CX17



1	Tulostelokeron laajennus	2	Keskitulostelokero
3	Ohjauspaneeli	4	Asiakirjan kansi
5	Värikasettitilan suojakansi	6	Asiakirjalasi
7	Tulostuspään puhdistusvarsi	8	Virtakytkin
9	Etukansi	10	Paperin leveyden ohjaimet
11	Liukupalkki	12	Pituuden ohjain
13	Monikäyttölokero (MPF)	14	USB-portti edessä
15	Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI)		

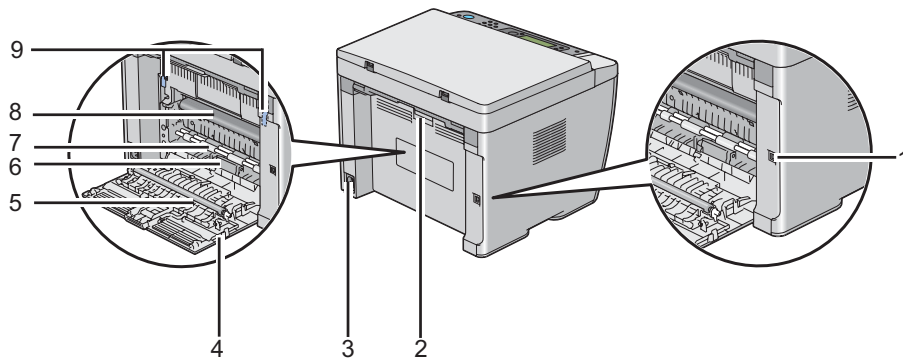
Näkymä takaa

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF



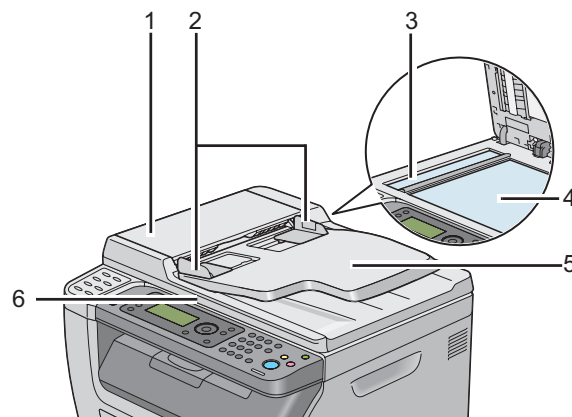
1	ADF-kansi	2	Ethernet-portti
3	USB-portti	4	Seinäliitäntä
5	Puhelinliitäntä	6	Takakannen kahva
7	Virtaliitäntä	8	Takakansi
9	Siirtotela	10	Paperikouru
11	Paperin syöttötela	12	Siirtorumpu
13	Vivut		

Epson AcuLaser CX17



1	USB-portti	2	Takakannen kahva
3	Virtaliitäntä	4	Takakansi
5	Siirtotela	6	Paperikouru
7	Paperin syöttötela	8	Siirtorumpu
9	Vivut		

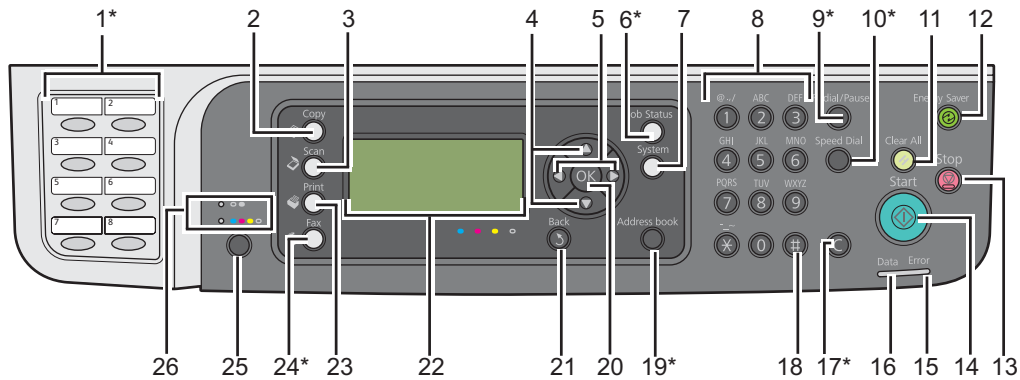
Automaattinen arkinsyöttäjä (ADF) (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)







1	ADF-kansi
2	Asiakirjaohjaimet
3	ADF-lasi
4	Asiakirjalasi
5	Asiakirjan syöttölokero
6	Asiakirjan kansi









Ohjauspaneeli

Ohjauspaneelissa on 4-rivinen 28 merkin nestekidenäyttö (LCD), valodiodit (LED), ohjauspainikkeet, kertakosketuspainikkeet ja numeronäppäimistö, jonka avulla tulostinta voidaan ohjata. (Kertakosketuspainikkeet ovat vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.)




* Tämä painike/LED on vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.

1*	Kertakosketuspainikkeet	Tuo esiin tallennetun faksinumeron, joka on rekisteröity Address Book:ssa. Kahdeksn ensimmäistä faksinumeroa Address Book:ssa on osoitettu painikkeille rivien mukaisessa järjestyksessä alkaen yläreunasta.
2	 (Copy) painike/LED	Siirtää Copy -valikon ylimmällä tasolle.
3	 (Scan) painike/LED	Siirtää Scan -valikon ylimmällä tasolle.
4	 painikkeet	Siirtää kursoria tai korostusta ylös- tai alaspäin.
5	 painikkeet	Siirtää kursoria tai korostusta vasemmalle tai oikealle.
6*	Job Status painike/LED	Siirtää Job Status -valikon ylimmällä tasolle.
7	System painike/LED	Siirtää System -valikon ylimmällä tasolle.
8	Numeronäppäimistö	Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF <input type="checkbox"/> Syöttää merkkejä ja numeroita. Epson AcuLaser CX17 <input type="checkbox"/> Syöttää numeroita.
9*	Redial/Pause painike	<input type="checkbox"/> Valitsee puhelinnumeron uudelleen. <input type="checkbox"/> Lisää tauon numeron valinnan aikana.

10 *	Speed Dial painike	Tuo esiin tallennetun puhelinnumeron.
11	 (Clear All) painike	Nollaa nykyisen asetuksen ja palauttaa kyseisen huoltovalikon ylimmälle tasolle.
12	 (Energy Saver) painike/LED	Syttyy tilassa Sleep. Paina tätä painiketta poistuaksesi tilasta Sleep.
13	 (Stop) painike	Peruuttaa nykyisen tai odottavan työn.
14	 (Start) painike	Aloittaa työn.
15	Error LED	Syttyy, kun tulostimessa on virhetilanne.
16	Data LED	Syttyy, kun töitä saapuu, lähtee tai odottaa.
17 *	C (Tyhjennä) -painike	Poistaa merkkejä ja numeroita.
18	# painike (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)	Syöttää merkkejä "(välilyönti) < >".
	C (Tyhjennä) -painike (vain Epson AcuLaser CX17)	Poistaa numeroita.
19 *	Address Book painike	Kun tätä painiketta painetaan Fax -valikossa, siirrytään Address Book -valikon ylimmälle tasolle.
20	 painike	Vahvistaa syötetyt arvot.
21	 (Back) painike	Palauttaa edelliseen näyttöön.
22	LCD-paneeli	Näyttää erilaisia asetuksia, ohjeita ja virheilmoituksia.
23	 (Print) painike/LED	Siirtää Print -valikon ylimmällä tasolle.
24 *	 (Fax) painike/LED	Siirtää Fax -valikon ylimmällä tasolle.
25	Väritila painike	Vaihtaa väritilaan.
26	B&W/Väri LED	Syttyy ilmaisten, mikä väritila on valittu.

* Tämä painike/LED on vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.

Huomautus:

- Siirtyminen eri valikkoon tai palaaminen edelliseen näyttöön peruuttaa nykyiset syötetyt tiedot tai asetukset. Muista painaa  -painiketta tallentaaksesi nykyiset syötetyt tiedot tai asetukset.*

- ❑ *Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteen osalta katso ”Numeronäppäimistön käyttö” sivulla 307 saadaksesi lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syötöstä numeronäppäimistön avulla.*

Alkuperäisten asetusten asettaminen ohjauspaneelissa

Kun kytket tulostimen päälle ensimmäistä kertaa, sinun on asetettava tulostimen kieli, päiväys ja kellonaika. (Päiväys ja kellonaika ovat käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.)








Kun kytket tulostimen päälle, LCD-paneeliin ilmestyy ohjattu asetusten määrittäminen. Suorita alla olevat vaiheet asettaaksesi alkuperäiset asetukset.


Huomautus:



Jos et ala määrittää alkuperäisiä asetuksia, Select Function ilmestyy LCD-paneeliin kolmen minuutin ajaksi. Sen jälkeen voit asettaa seuraavan alkuperäisen asetuksen ottamalla tarvittaessa käyttöön Power On Wizard -toiminnon ohjauspaneelissa.


Kun haluat lisätietoja ohjauspaneelista, katso ”Tulostinvalikoiden ymmärtäminen” sivulla 258.

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF:


1. Valitse kieli, jota haluat käyttää ohjauspaneelissa, ja paina sitten  -painiketta.
2. Paina  -painiketta asettaaksesi alueen.
3. Valitse alue ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse asianmukainen aikavyöhyke ja paina sitten  -painiketta.
5. Anna nykyinen päivämäärä ja paina sitten  -painiketta.
6. Anna nykyinen kellonaika ja paina sitten  -painiketta.
7. Paina  -painiketta faksin asetusten määrittämiseksi.

Jos haluat ohittaa faksin asetusten määrittämisen, paina  (**Start**) -painiketta.

8. Anna faksinumerosi ja paina sitten  -painiketta.
9. Anna nimi ja paina sitten  -painiketta.

10. Paina  -painiketta viimeistelläksesi alkuperäisten asetusten määrittämisen ohjauspaneelissa.

Epson AcuLaser CX17:

1. Valitse kieli, jota haluat käyttää ohjauspaneelissa, ja paina sitten  -painiketta.



Tulostetaan Panel Settings Sivu

Sivulla Panel Settings näytetään nykyiset ohjauspaneelin valikoiden asetukset.

Ohjauspaneeli

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Report / List** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Panel Settings** ja paina sitten  -painiketta.

Panel Settings -sivu on tulostettu.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Microsoft® Windows® XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.


2. Napsauta **Printer Settings Report** -välilehteä.
3. Valitse **Reports** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Reports -sivu näytetään.

4. Napsauta **Panel Settings** -painiketta.

Panel Settings -sivu on tulostettu.

Virransäästötila


Tulostimessa on virransäästöminaisuus, joka vähentää virrankulutusta silloin, kun laite ei ole käytössä. Tällä toiminnolla on kaksi toimintatilaa: virransäästötila ja Sleep-tila. Toimitettaessa tulostin on asetettu kytkeytymään virransäästötilaan, kun on kulunut 5 minuuttia viimeisen tulostustyön valmistumisesta. Kun tämän jälkeen kuluu vielä kuusi minuuttia, tulostin kytkeytyy tilaan Sleep. Kun tulostin on virransäästötilassa, LCD:n taustavalo sammuu. Sleep -tilassa  (**Energy Saver**) -painike syttyy. LCD-paneeli tyhjenee eikä siinä näytetä mitään.

Tehtaalla asetetut viiden minuutin (virransäästötilan) ja kuuden minuutin (Sleep -tilan) oletusasetukset voidaan muuttaa 5 - 30 minuutiksi (virransäästötila) ja 1 - 6 minuutiksi (Sleep-tila). Kun tulostin aktivoidaan uudelleen, se palaa noin 25 sekunnissa valmiina tulostamaan -tilaan.



Katso myös:

”Ajan asettaminen virransäästötilaa varten” sivulla 306

Poistuminen virransäästötilasta

Tulostin poistuu virransäästötilasta automaattisesti, kun se vastaanottaa työn tietokoneesta. Kun haluat poistua virransäästötilasta manuaalisesti, paina mitä tahansa ohjauspaneelin painiketta. Kun haluat poistua Sleep -tilasta, paina  (**Energy Saver**) -painiketta.

Huomautus:

*Kun tulostin on tilassa Sleep, kaikki ohjauspaneelin painikkeet ovat pois toiminnasta, lukuunottamatta  (**Energy Saver**) -painiketta. Kun haluat käyttää ohjauspaneelin painikkeita, paina  (**Energy Saver**) -painiketta poistuaksesi virransäästötilasta.*

Katso myös:

”Ajan asettaminen virransäästötilaa varten” sivulla 306

Luku 3

Tulostimen hallintaohjelmisto

Tulostin- ja skannausohjaimet

Kun haluat käyttää tulostimen toimintoja, asenna tulostin- ja skannausohjaimet ohjelmistolevyltä.

- Tulostinohjain mahdollistaa tietokoneen ja tulostimen välisen tiedonsiirron ja tulostimen toimintojen käyttämisen.
- Skannausohjain mahdollistaa kuvien skannaamisen suoraan PC-tietokoneeseen ja skannattujen kuvien käyttämisen suoraan USB:n tai verkon kautta. (Verkko-ominaisuus on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Skannausohjain on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Se on käytettävissä Microsoft® Windows®- ja Mac OS® X -käyttöjärjestelmien kanssa.

Katso myös:

- ”Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joissa on Windows” sivulla 54
- ”Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joiden käyttöjärjestelmä on Mac OS X” sivulla 107

EpsonNet Config (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tässä osiossa on tietoja EpsonNet Config -palvelusta.

EpsonNet Config on hypertekstin siirtoprotokollaan (HTTP) perustuva web-sivustopalvelu, jota voidaan käyttää Internet-selaimella.

EpsonNet Config -palvelun avulla saat helposti tietää tulostimen tilan ja muuttaa tulostimen asetuksia. Kaikki verkkosi käyttäjät voivat käyttää tulostinta EpsonNet Config -palvelun avulla. Järjestelmänvalvoja-tilassa voit muuttaa tulostimen konfigurointia, määrittää faksihakemistosi ja hallita tulostimesi asetuksia poistumatta tietokoneeltasi.

Huomautus:

- Käyttäjät, joille ei ole määritetty järjestelmänvalvojan salasanaa, voivat käyttäjä-tilassa tarkastella konfigurointiasetuksia. He eivät voi tallentaa tai määrittää mitään muutoksia nykyiseen konfigurointiin ja asetuksiin.

- ❑ Katso lisätietoja EpsonNet Config -palvelun valikkokohteista ohjelmistolevyllä olevasta ohjeesta.

Järjestelmänvalvojan salasanan luominen

1. Käynnistä Internet-selaimesi.
2. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.
3. Napsauta **Properties** -välilehteä.
4. Vieritä vasemmassa siirtymispalkissa alas kohtaan **Security** ja valitse **Administrator Settings**.
5. Valitse **Enabled** kohteelle **Administrator Mode**.
6. Kirjoita järjestelmänvalvojan nimi kenttään **Administrator Login ID**.

Huomautus:

Oletustunnus ja -salasana ovat molemmat tyhjiä (NULL).

7. Kirjoita järjestelmänvalvojan salasana kenttiin **Administrator Password** ja **Re-enter Password**.
8. Kirjoita kirjautumisyritysten suurin sallittu määrä kenttään **Maximum Login Attempts**.
9. Napsauta **Apply**.

Uusi salasanasasi on asetettu ja kaikki, joilla on käytössään järjestelmänvalvojan nimi ja salasana, voivat kirjautua niiden avulla sisään ja muuttaa tulostimen konfigurointia ja asetuksia.

Printer Setting Utility (vain Windows)

Printer Setting Utility mahdollistaa järjestelmän asetusten tarkastelun tai määrittämisen. Voit diagnosoida järjestelmän asetuksia myös Printer Setting Utility -apuohjelman avulla.

Printer Setting Utility koostuu **Printer Settings Report**-, **Printer Maintenance**- ja **Diagnosis** -välilehdistä.

Printer Setting Utility on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa.

Huomautus:

Password -valintaruutu tulee esiin, kun yrität ensi kertaa muuttaa asetuksia *Printer Setting Utility* -apuohjelmassa, jos tulostimeen on asetettu **Panel Lock**. Anna tällöin määrittämäsi salasana ja napsauta **OK** käyttääksesi asetuksia.

Status Monitor (vain Windows)

Voit tarkistaa tulostimen asetukset *Status Monitor* -apuohjelman avulla. Kaksoinapsauta *Status Monitor* -tulostinkuvaketta näyttöruudun oikeassa alakulmassa olevasta tehtäväpalkista. **Printer Selection** -ikkuna tulee esiin ja siinä näkyvät tulostimen nimi, tulostimen yhteysportti, tulostimen tila ja mallin nimi. Tarkista tulostimesi nykyinen tila **Status**-sarakkeesta.

Settings -painike: avaa **Settings** -ikkunan ja mahdollistaa *Status Monitor* -asetusten muokkaamisen.

Napsauta haluamasi tulostimen nimeä **Printer Selection** -ikkunassa. **Printer Status**-ikkuna tulee esiin.

Printer Status-ikkuna tulee esiin varoitus- tai virhetapahtuman yhteydessä, esimerkiksi silloin, kun paperiarkki on juuttunut tai värikasetti on tyhjenemässä.

Oletusarvoisesti **Printer Status** -ikkuna avautuu automaattisesti, kun tapahtuu virhe. Voit määrittää **Printer Status**-ikkunan avautumisehdot kohdassa **Printer Status Window Properties**.

Kun haluat muuttaa **Printer Status**-ikkunan ponnahdusasetuksia:

1. Napsauta hiiren oikealla painikkeella *Status Monitor* -tulostinkuvaketta näyttöruudun oikeassa alakulmassa olevasta tehtäväpalkista.
2. Valitse **Printer Status Window Properties**.

Printer Status Window Properties-ikkuna tulee esiin.

3. Valitse ponnahdustapa ja napsauta sitten **OK**.

Voit tarkistaa tulostimesi värikasetin tason ja työn tiedot myös **Printer Status**-ikkunasta.

Status Monitor on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa.

Launcher (vain Windows)

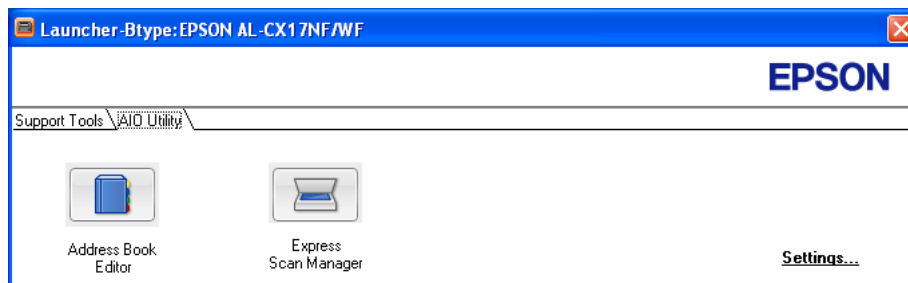
Launcher-Btype-ikkunan avulla voit avata **Status Window**, **Printer Setting Utility**, **Address Book Editor** ja **Express Scan Manager** -apuohjelmat. (**Address Book Editor** on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Kun haluat avata **Launcher-Btype**-ikkunan:

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimesiasi — **Launcher**.

Launcher-Btype-ikkuna tulee esiin.



(**Address Book Editor** on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

2. **Launcher-Btype**-ikkunassa on useita painikkeita; **Status Window**, **Printer Setting Utility**, **Address Book Editor** ja **Express Scan Manager**. (**Address Book Editor** on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Kun haluat poistua, napsauta **X**-painiketta ikkunan oikeasta yläkulmasta.

Kun haluat lisätietoja, napsauta sovelluksen **Help**-painiketta/kuvaketta.

Status Window	<p>Avaa tulostimen tila -ikkunan.</p> <p>Katso myös: "Status Monitor (vain Windows)" sivulla 38</p>
Printer Setting Utility	<p>Avaa tulostimen asetustyökalun.</p> <p>Katso myös: "Printer Setting Utility (vain Windows)" sivulla 37</p>
Address Book Editor (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)	<p>Avaa osoitekirjan muokkaussovelluksen, joka mahdollistaa Address Book -kirjausten lisäämisen ja muokkaamisen.</p> <p>Katso myös: "Address Book Editor (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)" sivulla 40</p>
Express Scan Manager	<p>Avaa Express Scan Manager -sovelluksen.</p> <p>Katso myös: "Express Scan Manager" sivulla 41</p>

Launcher on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa.

Address Book Editor (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Address Book Editor on miellyttävä käyttöliittymä tulostimen Address Book -kirjausten muokkaamiseen. Sen avulla voit lisätä:

- Faksitietueita
- Sähköpostitietueita
- Palvelintietueita

Kun käynnistät ohjelmiston, Address Book Editor (osoitekirjan muokkaussovellus) lukee tulostimen Address Book:n sisällön. Voit lisätä, muokata ja poistaa tietueita. Kun olet tehnyt muutokset, päivitetty Address Book voidaan tallentaa tietokoneeseen.

Osoitekirjan muokkaussovellus on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Se on käytettävissä Windows- ja Mac OS X -käyttöjärjestelmien kanssa.

Express Scan Manager

Express Scan Manager käsittelee tulostimesta USB:n kautta tietokoneeseen lähetetyt skannaustyöt. Kun skannaustyöt lähetetään tulostimesta tietokoneeseen, Express Scan Manager hallitsee skannaustöitä automaattisesti.

Käynnistä Express Scan Manager ja määritä skannattujen kuvien tulostuskohde ennen kuin alat skannata tietokoneeseesi.

Napsauta **Open the image file** näyttääksesi skannatut tiedostot, jotka on tallennettu määritettyyn kohteeseen skannaamisen jälkeen.

Express Scan Manager on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Se on käytettävissä Windows- ja Mac OS X -käyttöjärjestelmien kanssa.

Huomautus:

Kun Express Scan Manager asennetaan erikseen ohjelmistolevyltä, voit asentaa ohjelmistolevyltä myös skannausohjaimen.

Katso myös:

”Skannaus ohjauspaneelistä” sivulla 184

Luku 4

Tulostimen yhteys ja ohjelmiston asennus

Yleiskatsaus verkon asennukseen ja konfigurointiin (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun haluat määrittää verkon asetukset ja kokoonpanon:

1. Yhdistä tulostin verkkoon suositeltujen laitteiden ja kaapeleiden avulla.
2. Kytke tulostin ja tietokone päälle.
3. Tulosta System Settings -sivu ja pidä sitä käsillä tarkistaaksesi verkon asetukset tarvittaessa.
4. Asenna tulostimen ohjelmisto tietokoneeseen *ohjelmistolevyltä*. Kun haluat lisätietoja tulostimen asennuksesta, katso tästä kappaleesta käyttöjärjestelmäsi vastaava osio.
5. Konfiguroi tulostimen TCP/IP-osoite, jota tarvitaan tulostimesi tunnistamiseen verkossa.
 - Microsoft® Windows® -käyttöjärjestelmät: Suorita Installer-asennusohjelma *ohjelmistolevyltä* asettaaksesi automaattisesti tulostimen IP-osoitteen (Internet-protokolla), jos yhdistät tulostimen muodostettuun TCP/IP-verkkoon. Voit asettaa tulostimen IP-osoitteen myös manuaalisesti ohjauspaneelista.
 - Mac OS® X -käyttöjärjestelmät: Aseta tulostimen TCP/IP-osoite manuaalisesti ohjauspaneelista. Kun haluat käyttää langatonta yhteyttä, konfiguroi myös langattoman käytön asetukset ohjauspaneelissa. (Langaton yhteys on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17WF -laitteessa).
6. Tulosta System Settings -sivu tarkistaaksesi uudet asetukset.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

Katso myös:

”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155

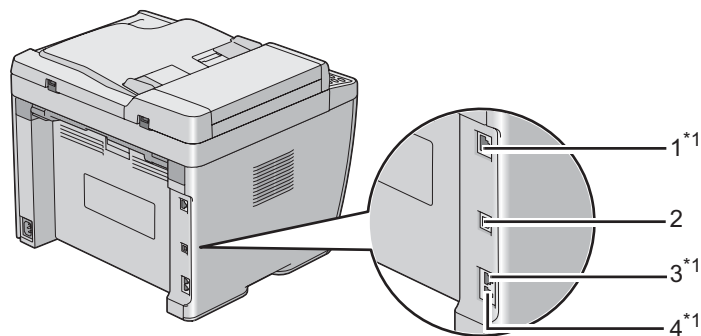
Tulostimen yhdistäminen





Tulostimessasi käytettävien yhteyskaapeleiden on täytettävä seuraavat vaatimukset:

Yhteystyyppi	Liitännän määrittäykset
Ethernet ^{*1}	10 Base-T/100 Base-TX -yhteensopiva
USB	USB 1.1/2.0 -yhteensopiva
Langaton ^{*2}	IEEE 802.11b/802.11g
Seinäliitäntä ^{*1}	RJ11
Puhelinliitäntä ^{*1}	RJ11

^{*1} Käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.

^{*2} Käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17WF -laitteessa.



1	Ethernet-portti ^{*1}	
2	USB-portti	
3	Seinäliitäntä ^{*1}	LINE 
4	Puhelinliitäntä ^{*1}	PHONE 

^{*1} Käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa.

Tulostimen liittäminen tietokoneeseen tai verkkoon

Liitä tulostin Ethernetin tai USB-liitännän kautta. (Verkkoyhteys on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa). Laitteistolle ja kaapeleille asetettavat vaatimukset ovat erilaisia eri liitännätavoilla. Ethernet-kaapeli ja laitteisto eivät tule tulostimen mukana, vaan ne on hankittava erikseen.

Kussakin liitännätavotyyppissä käytettävissä olevat toiminnot on esitetty seuraavassa taulukossa.

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF

Liitännätyyppi	Käytettävissä olevat ominaisuudet
USB	<p>Kun yhteys on muodostettu USB:n avulla, voit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ohjeistaa tulostustyöt tietokoneesta. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan sovellukseen. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan tietokoneen kansioon. <input type="checkbox"/> Käyttää Address Book Editor -sovellusta Address Book -tietueiden hallitsemiseen.
Ethernet	<p>Kun yhteys on muodostettu Ethernetin avulla, voit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ohjeistaa tulostustyöt verkossa olevasta tietokoneesta. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan verkossa olevaan tietokoneeseen. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan FTP-palvelimeen. <input type="checkbox"/> Skannata sähköpostiin. <input type="checkbox"/> Käyttää EpsonNet Config -sovellusta Address Book -tietueiden hallitsemiseen.

Epson AcuLaser CX17

Liitännätyyppi	Käytettävissä olevat ominaisuudet
USB	<p>Voit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ohjeistaa tulostustyöt tietokoneesta. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan sovellukseen. <input type="checkbox"/> Skannata ja tulostaa kuvan tietokoneen kansioon.

USB-liitäntä

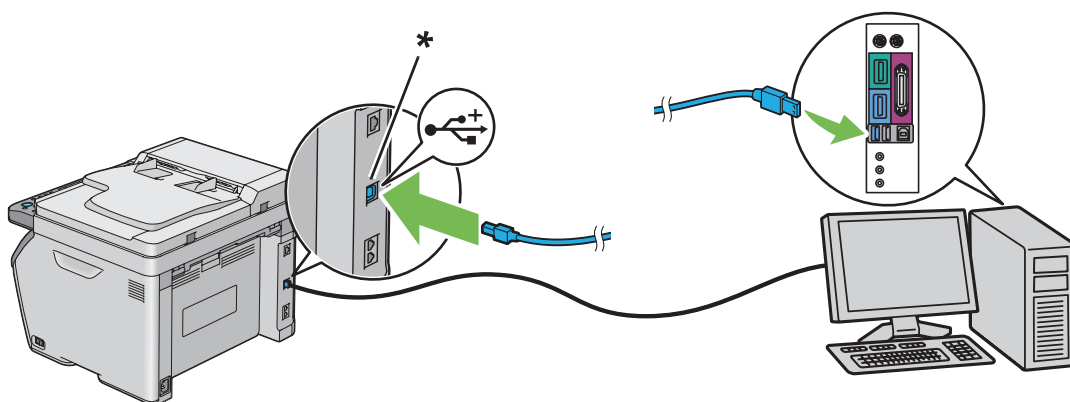
Jos tulostimesi on liitetty verkkoon eikä vain yhteen tietokoneeseen, ohita tämä osio ja siirry kohtaan ”Verkkoyhteys (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 46.

Seuraavat käyttöjärjestelmät tukevat USB-liitäntää:

- Windows XP
- Windows XP 64-bit Edition
- Windows Server® 2003
- Windows Server 2003 x64 Edition
- Windows Server 2008
- Windows Server 2008 64-bit Edition
- Windows Server 2008 R2
- Windows Vista®
- Windows Vista 64-bit Edition
- Windows 7
- Windows 7 64-bit Edition
- Mac OS X 10.4/10.5/10.6

Kun haluat liittää tulostimen tietokoneeseen:

1. Varmista, että tulostin, tietokone ja kaikki muut liitetyt laitteet on kytketty pois päältä ja irrotettu virtälähteestä/pistorasiasta.
2. Liitä USB-kaapelin toinen pää tulostimen takaosassa olevaan USB-porttiin ja toinen pää tietokoneen USB-porttiin.



* USB-portti

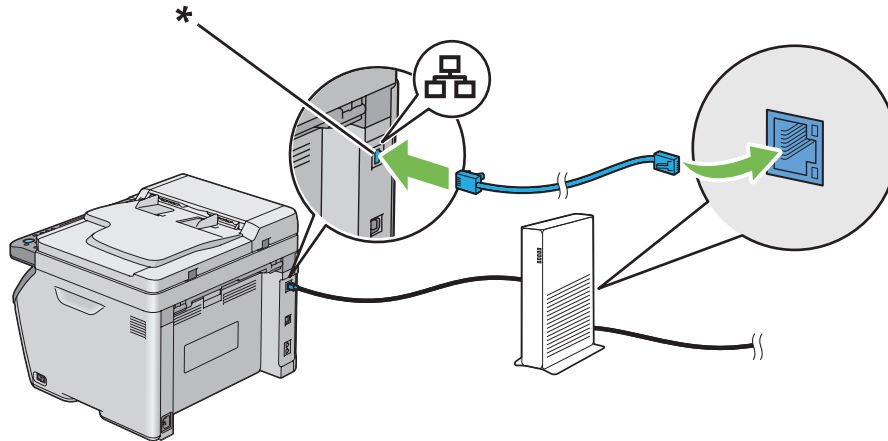
Huomautus:

Älä liitä tulostimen USB-kaapelia näppäimistössä olevaan USB-liitäntään.

Verkkoyhteys (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun haluat liittää tulostimen verkkoon:

1. Varmista, että tulostin, tietokone ja kaikki muut liitetyt laitteet on kytketty pois päältä ja että kaikki kaapelit on irrotettu.
2. Liitä Ethernet-kaapelin toinen pää tulostimen takaosassa olevaan Ethernet-porttiin ja toinen pää LAN-liitäntään tai keskittimeen.



* Ethernet-portti

Huomautus:

Liitä Ethernet-kaapeli vain, jos haluat muodostaa langallisen yhteyden.

Katso myös:

”Langattoman käytön asetusten määrittäminen (vain Epson AcuLaser CX17WF)” sivulla 58

IP-osoitteen asetus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

TCP/IP- ja IP-osoitteet

Jos tietokoneesi on suuressa verkossa, tiedustele sopivia TCP/IP-osoitteita ja muita järjestelmän asetustietoja verkon pääkäyttäjältä.

Jos luot oman pienen lähiverkon (LAN) tai liität tulostimen Ethernetin kautta suoraan omaan tietokoneeseesi, noudata tulostimen IP-osoitteen automaattisen asetuksen ohjeita.

Tietokoneet ja tulostimet käyttävät Ethernet-verkkoyhteyksissä pääsääntöisesti TCP/IP-protokollia. TCP/IP-protokollien avulla jokaisella tulostimella ja tietokoneella on yksilöity IP-osoite. On tärkeää, että osoitteet ovat samanlaisia, mutta eivät täysin samoja; vain viimeisen numeron kuuluu olla erilainen. Tulostimesi osoite voi olla esimerkiksi 192.168.1.2, ja tietokoneesi osoite on 192.168.1.3. Jonkin toisen laitteen osoite voi olla 192.168.1.4.

Useilla verkoilla on Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) -palvelin. DHCP-palvelin ohjelmoi IP-osoitteen automaattisesti kaikkiin verkossa oleviin tietokoneisiin ja tulostimiin, jotka on määritetty käyttämään DHCP:ta. DHCP-palvelin on sisäänrakennettuna useimpiin kaapeli- ja Digital Subscriber Line (DSL) -reitittimiin. Jos käytät kaapeli- tai DSL-reititintä, katso tiedot IP-osoitteen määrittämisestä reitittimen asiakirja-aineistosta.

Tulostimen IP-osoitteen automaattinen asetus

Jos tulostin on liitetty pieneen TCP/IP-verkkoon ilman DHCP-palvelinta, käytä Installer-asennusohjelmaa *ohjelmistolevyllä* selvittääksesi tai määrittääksesi tulostimesi IP-osoitteen. Aseta *ohjelmistolevy* tietokoneesi CD/DVD-asemaan saadaksesi lisäohjeita. Kun Installer-asennusohjelma käynnistyy, seuraa ohjeita suorittaaksesi asennuksen.

Huomautus:

Automaattisen Installer-asennusohjelman toiminta edellyttää, että tietokone on liitetty muodostettuun TCP/IP-verkkoon.

Tulostimen IP-osoitteen dynaamiset asetusmenetelmät

Tulostimen IP-osoitteen dynaamiseen asetukseen on olemassa kaksi protokollaa:

- DHCP (käytössä oletusarvoisesti)

❑ AutoIP

Voit ottaa molemmat protokollat käyttöön/pois käytöstä ohjauspaneelista käsin tai voit ottaa DHCP:n käyttöön/pois käytöstä EpsonNet Config -palvelun kautta.

Huomautus:

Voit tulostaa raportin, joka sisältää tulostimen IP-osoitteen. Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta, valitse **Report / List**, paina **OK** -painiketta, valitse **System Settings** ja paina sitten **OK** -painiketta. IP-osoite näkyy **System Settings** -sivulla.

Ohjauspaneelin käyttö

DHCP- tai AutoIP-protokollan ottaminen käyttöön/pois käytöstä:

1. Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse **Network** ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse **TCP/IP** ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse **IPv4** ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Valitse **Get IP Address** ja paina sitten **OK** -painiketta.
7. Valitse **DHCP/AutoIP** ja paina sitten **OK** -painiketta.

EpsonNet Config -palvelun käyttö

DHCP-protokollan ottaminen käyttöön/pois käytöstä:

1. Käynnistä Internet-selaimesi.
2. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.
3. Valitse **Properties**.
4. Valitse **TCP/IP Protocol Settings** -kansioista, joka on vasemmassa siirtymispalkissa.
5. Valitse **IP Address Mode** -kentästä vaihtoehto **DHCP/Autonet**.
6. Napsauta **Apply** -painiketta.

IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)

Huomautus:








- ❑ Kun määrität IP-osoitteen manuaalisesti **IPv6**-tilassa, käytä EpsonNet Config -palvelua. Kun haluat avata EpsonNet Config -palvelun, käytä linkin paikallista osoitetta. Tarkista linkin paikallinen osoite kohdasta ”System Settings -sivun tulostaminen ja tarkistaminen” sivulla 52.
- ❑ IP-osoitteen määrittystä pidetään vaativana tehtävänä ja yleensä järjestelmänvalvoja tekee sen.
- ❑ Osoitteen luokasta riippuen määritetyt IP-osoitteet voivat poiketa toisistaan paljon. Esimerkiksi luokassa A määritetään IP-osoitteet alueelta 0.0.0.0 - 127.255.255.255. Kun haluat tietää IP-osoitteiden määrittämisestä, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Voit määrittää IP-osoitteen ohjauspaneelistai Printer Setting Utility -palvelun kautta.

Ohjauspaneeli

1. Kytke tulostimeen virta.

Varmista, että Select Function -ilmoitus ilmestyy LCD-näyttöön.


2. Paina ohjauspaneelistai **System** -painiketta.
3. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Network ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse TCP/IP ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse IPv4 ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse Get IP Address ja paina sitten  -painiketta.
8. Varmista, että Panel on valittu ja paina sitten  (**Back**) -painiketta.
9. Varmista, että Get IP Address on valittu.
10. Valitse IP Address ja paina sitten  -painiketta.


Kursori on IP-osoitteen kolmen ensimmäisen numeron kohdalla.


11. Kirjoita IP-osoitteen arvo numeronäppäimistöllä.

12. Paina ► -painiketta.

Seuraavat kolme numeroa on korostettu.

13. Toista vaiheet 11 - 12 kirjoittaaksesi kaikki IP-osoitteen numerot, ja paina sitten  -painiketta.

14. Paina  (**Back**) -painiketta ja varmista sitten, että IP Address on valittu.

15. Valitse Subnet Mask ja paina sitten  -painiketta.


Kursori on aliverkon peitteen kolmen ensimmäisen numeron kohdalla.


16. Kirjoita aliverkon peitteen arvo numeronäppäimistöllä.

17. Paina ► -painiketta.

Seuraavat kolme numeroa on korostettu.

18. Toista vaiheet 16 - 17 asettaaksesi aliverkon peitteen ja paina sitten  -painiketta.

19. Paina  (**Back**) -painiketta ja varmista sitten, että Subnet Mask on valittu.


20. Valitse Gateway Address ja paina sitten  -painiketta.

Kursori on yhdyskäytävän osoitteen kolmen ensimmäisen numeron kohdalla.

21. Kirjoita yhdyskäytävän osoitteen arvo numeronäppäimistöllä.

22. Paina ► -painiketta.

Seuraavat kolme numeroa on korostettu.

23. Toista vaiheet 21 - 22 asettaaksesi yhdyskäytävän osoitteen ja paina sitten  -painiketta.

24. Kytke tulostin pois päältä ja uudelleen päälle.

Katso myös:

”Ohjauspaneeli” sivulla 30

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Kun käytät verkkotulostukseen IPv6-tilaa, et voi käyttää Printer Setting Utility -apuohjelmaa IP-osoitteen määrittämiseen.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse **TCP/IP Settings** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.
TCP/IP Settings -sivu näytetään.
4. Valitse **Panel** kohdasta **IP Address Mode** ja kirjoita arvot kohtiin **IP Address**, **Subnet Mask** ja **Gateway Address**.
5. Napsauta **Restart printer to apply new settings** -painiketta ottaaksesi asetuksen käyttöön.

IP-osoite on määritetty tulostimellesi. Kun haluat tarkistaa asetuksen, avaa Internet-selain missä tahansa verkkoon liitettyssä tietokoneessa ja kirjoita IP-osoite selaimen osoiteriville. Jos IP-osoite on asetettu oikein, selaimessasi näkyy EpsonNet Config.

Voit määrittää IP-osoitteen tulostimelle myös asentaessasi tulostinohjaimia Installer-asennusohjelmalla. Jos käytät verkkoasennustoimintoa ja **Get IP Address** on ohjauspaneelin valikossa asetettu valintaan **DHCP/AutoIP**, voi asettaa IP-osoitteen 0.0.0.0:sta haluamaasi IP-osoitteeseen tulostimen valintaikkunassa.

IP-asetusten tarkastus

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Tulosta System Settings -sivu.
2. **IPv4**-otsikon alta System Settings -sivulla voit tarkistaa, että IP-osoite, aliverkon peite ja yhdyskäytävän osoite on asetettu oikein.

Kun haluat tarkistaa, että tulostin on aktiivinen verkossa, suorita ping-käske tietokoneessasi:

1. Napsauta **Start (Käynnistä)** ja valitse **Run (Suorita)**.
2. Syötä **cmd** ja napsauta sitten **OK**.

Musta ikkuna tulee esiin.
3. Kirjoita **ping xx.xx.xx.xx** (jossa **xx.xx.xx.xx** on tulostimesi IP-osoite) ja paina sitten **Enter**-näppäintä.
4. Vastaus IP-osoitteesta ilmaisee, että tulostin on aktiivisena verkossa.

Katso myös:

”System Settings -sivun tulostaminen ja tarkistaminen” sivulla 52



System Settings -sivun tulostaminen ja tarkistaminen

Tulosta System Settings -sivu ja tarkista tulostimesi IP-osoite.

Ohjauspaneeli

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Report / List** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **System Settings** ja paina sitten  -painiketta.

System Settings -sivu on tulostettu.

4. Tarkista IP-osoite, joka näkyy kohdan **IP Address** vieressä kohdassa **Wired Network/Wireless Network** sivulla System Settings. Jos IP-osoite on **0.0.0.0**, odota muuta minuutti selvittääksesi IP-osoitteen automaattisesti, ja tulosta sitten System Settings -sivu uudelleen.

Jos IP-osoitetta ei selvitetä automaattisesti, katso ”IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)” sivulla 49.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Settings Report** -välilehteä.
3. Valitse **Reports** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Reports -sivu näytetään.

4. Napsauta **System Settings** -painiketta.

System Settings -sivu on tulostettu.

Jos IP-osoite on **0.0.0.0** (tehtaan oletusasetus) tai **169.254.xx.xx**, IP-osoitetta ei ole määritetty.

Katso myös:

”IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)” sivulla 49

Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joissa on Windows

Tulostimen ja tietokoneen asennus ennen verkon asennustoiminnon käyttöä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Ennen kuin asennat tulostinohjaimen tietokoneeseesi, tulosta System Settings -sivu tarkistaaksesi tulostimesi IP-osoitteen.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Ohjauspaneeli

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Report / List** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse **System Settings** ja paina sitten **OK** -painiketta.

System Settings -sivu on tulostettu.

4. Etsi IP-osoite kohdasta **Wired Network/Wireless Network** System Settings -sivulla.

Jos IP-osoite on **0.0.0.0**, odota muuta minuutti selvittääksesi IP-osoitteen automaattisesti, ja tulosta sitten System Settings -sivu uudelleen.

Jos IP-osoitetta ei selvitetä automaattisesti, katso ”IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)” sivulla 49.

Printer Setting Utility

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Settings Report** -välilehteä.
3. Valitse **TCP/IP Settings** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

TCP/IP Settings -sivu tulee esiin.

Jos IP-osoite on **0.0.0.0** (tehtaan oletusasetus) tai **169.254.xx.xx**, IP-osoitetta ei ole määritetty. Kun haluat määrittää sen tulostimellesi, katso ”IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)” sivulla 49.

Palomuurin ottaminen pois käytöstä ennen tulostimen asennusta

Huomautus:

Windows XP:ssä on oltava asennettuna Service Pack 2 tai 3.

Jos käytät jotain seuraavista käyttöjärjestelmistä, sinun on otettava palomuuuri pois käytöstä ennen tulostinohjelmiston asennusta:

- Windows 7
- Windows Vista
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows XP

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Help and Support (Ohje ja tuki)**.

Huomautus:

*Windows Vista-, Windows Server 2008-, Windows Server 2008 R2- ja Windows 7 -käyttöjärjestelmät: jos käytät **Online Help (Online-ohjetta)**, vaihda **Offline Help (Offline-ohjeeseen) Windows Help and Support (Windowsin ohje ja tuki)** -ikkunassa.*

2. Kirjoita **Search (Hae)**-ruutuun **firewall (palomuuuri)** ja paina sitten **Enter** -näppäintä.

Napsauta luettelosta **Turn Windows Firewall on or off (Ota Windowsin palomuuuri käyttöön tai poista se käytöstä)** ja noudata näytölle tulevia ohjeita.

Ota palomuuuri käyttöön asennettuasi tulostinohjelmiston.

USB-liitännän asetukset

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Aseta *ohjelmistolevy* tietokoneesi CD/DVD-asemaan.

Install Navi käynnistyy.

Huomautus:

*Jos ohjelmistolevy ei käynnisty automaattisesti, napsauta **Start (Käynnistä)** (Windows XP:ssä **start (käynnistä)**)— **All Programs (Kaikki ohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Accessories (Apuohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Run (Suorita)** ja anna sitten **D:\EPSetup.exe** (jossa D on tietokoneesi CD/DVD-aseman tunnus), ja napsauta **OK**.*

2. Yhdistä tulostin tietokoneeseesi USB-johdolla.
3. Kytke tulostimeen virta.

Huomautus:

*Jos esiin tulee **Found New Hardware Wizard (Ohjattu uuden laitteiston asennus)**, napsauta **Cancel (Peruuta)**.*

4. Napsauta **Easy Install**.

Esiin tulee **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)**.

5. Jos hyväksyt **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)** ehdot, valitse **Agree (Hyväksy)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

Easy Install Navi käynnistyy.

6. Napsauta **Installing Drivers and Software**.
7. Valitse **Personal Installation (USB)** ja napsauta sitten **Next**.
8. Napsauta **Finish** poistuaksesi ohjatusta toiminnosta.

USB-tulostus

Henkilökohtainen tulostin on tulostin, joka on liitetty tietokoneeseen tai palvelimeen USB-johdolla. Jos tulostimesi on liitetty verkkoon eikä tietokoneeseen, katso ”Verkkoyhteyden asennus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 57.

Verkkoyhteyden asennus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Aseta *ohjelmistolevy* tietokoneesi CD/DVD-asemaan.

Install Navi käynnistyy.

Huomautus:

*Jos ohjelmistolevy ei käynnisty automaattisesti, napsauta **Start (Käynnistä)** (Windows XP:ssä **start (käynnistä)**)— **All Programs (Kaikki ohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Accessories (Apuohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Run (Suorita)** ja anna sitten **D:\EPSetup.exe** (jossa D on tietokoneesi CD/DVD-aseman tunnus), ja napsauta **OK**.*

2. Napsauta **Easy Install**.

Esiin tulee **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)**.

3. Jos hyväksyt **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)** ehdot, valitse **Agree (Hyväksy)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

Easy Install Navi käynnistyy.

4. Napsauta **Installing Drivers and Software**.

5. Valitse **Network Installation** ja napsauta sitten **Next**.

6. Valitse tulostinluettelosta se tulostin, jonka haluat asentaa, ja napsauta sitten **Next**. Jos kohdetulostin ei näy luettelossa, napsauta **Refresh** päivittääksesi luettelon, tai napsauta **Add Printer** lisätäksesi tulostimen luetteloon manuaalisesti. Voit määrittää IP-osoitteen ja portin nimen tässä.

Jos olet asentanut tämän tulostimen palvelintietokoneeseen, valitse **I am setting up this printer on a server**-valintaruutu.

Huomautus:

Kun käytetään AutoIP:tä, **0.0.0.0** näkyy asennusohjelmassa. Sinun on annettava kelvollinen IP-osoite ennen kuin voit jatkaa.

7. Määritä tulostimen asetukset ja napsauta sitten **Next**.
 - a Anna tulostimen nimi.
 - b Jos haluat sallia verkon muiden käyttäjien käyttää tätä tulostinta, valitse **Share this printer with other computers on the network** ja anna sitten jakonimi, jonka käyttäjät voivat tunnistaa.
 - c Jos haluat asettaa tulostimen oletustulostimeksi, valitse **Set this printer as default for printing** -valintaruutu.
 - d Jos haluat asettaa tulostimen oletusskanneriksi, valitse **Set this printer as default for scanning** -valintaruutu.
 - e Jos haluat asentaa faksin ohjaimen, valitse **FAX Driver** -valintaruutu.
8. Valitse asennettava ohjelmisto ja dokumentaatio ja napsauta sitten **Install**. Voit määrittää kansiot, joihin ohjelmisto ja dokumentaatio asennetaan. Voit muuttaa kansioita napsauttamalla **Browse**.
9. Napsauta **Finish** poistuaksesi ohjatusta toiminnosta.

Langattoman käytön asetusten määrittäminen (vain Epson AcuLaser CX17WF)

Voit määrittää langattoman käytön asetukset **Easy Install Navi** -sovelluksen avulla.

Tärkeää:

- Tuotteen ostopaikasta riippuen langaton LAN -ominaisuus ei ehkä ole käytettävissä.
- Varmista, että saat SSID:n ja turvallisuustiedot järjestelmänvalvojalta etukäteen, kun käytät langattoman käytön asetusten määrittämiseen muuta kuin WPS:ää.
- Varmista, että Ethernet-kaapeli on irrotettu tulostimesta ennen kuin määrität langattoman käytön asetukset.

Langattoman käytön asetusten määrittäminen on kuvattu alla:

Kohde	Spesifikaatio
Liitettävyys	Langaton
Liitettävyysstandardi	IEEE 802.11b/g -yhteensopiva
Kaistanleveys	2.4 GHz
Tiedonsiirtonopeus	IEEE 802.11b -tila: 11, 5.5, 2, 1 Mbps IEEE 802.11g -tila: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9, 6 Mbps
Turvallisuus	64 (40-bit key)/ 128 (104-bit key) WEP, WPA-PSK (TKIP, AES), WPA2-PSK (AES) (IEEE802.1x todennustoiminto WPA 1x ei-vastaavat)
Sertifikaatit	Wi-Fi, WPA2.0 (Personal)
Wi-Fi Protected Setup (WPS)	Push Button Configuration (PBC), Personal Identification Number (PIN)

Voit valita langattoman käytön asetusten määrittystavan seuraavista:

Ohjattu asetustoiminto USB-liitännän kautta	
Laajennettu asennus	Ethernet-portin kautta
	Ohjauspaneeli
	EpsonNet Config
	WPS-PIN*1
	WPS-PBC*2

*1 WPS-PIN (Wi-Fi® Protected Setup-Personal Identification Number) on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa määritetään PIN-koodi tulostimelle ja tietokoneelle. Tämä asetus suoritetaan tukiasemassa, ja se on saatavana vain, kun langattoman reitittimesi tukiasemat tukevat WPS:ää.

*2 WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa painetaan langattoman reitittimen tukiasemassa olevaa painiketta ja sitten määritetään WPS-PBC-asetukset ohjauspaneelissa. Tämä asetus on käytössä vain, kun tukiasema tukee WPS:ää.

Ohjattu langattoman käytön asetusten määrittystoiminto

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Aseta *ohjelmistolevy* tietokoneesi CD/DVD-asemaan.

Install Navi käynnistyy.

Huomautus:

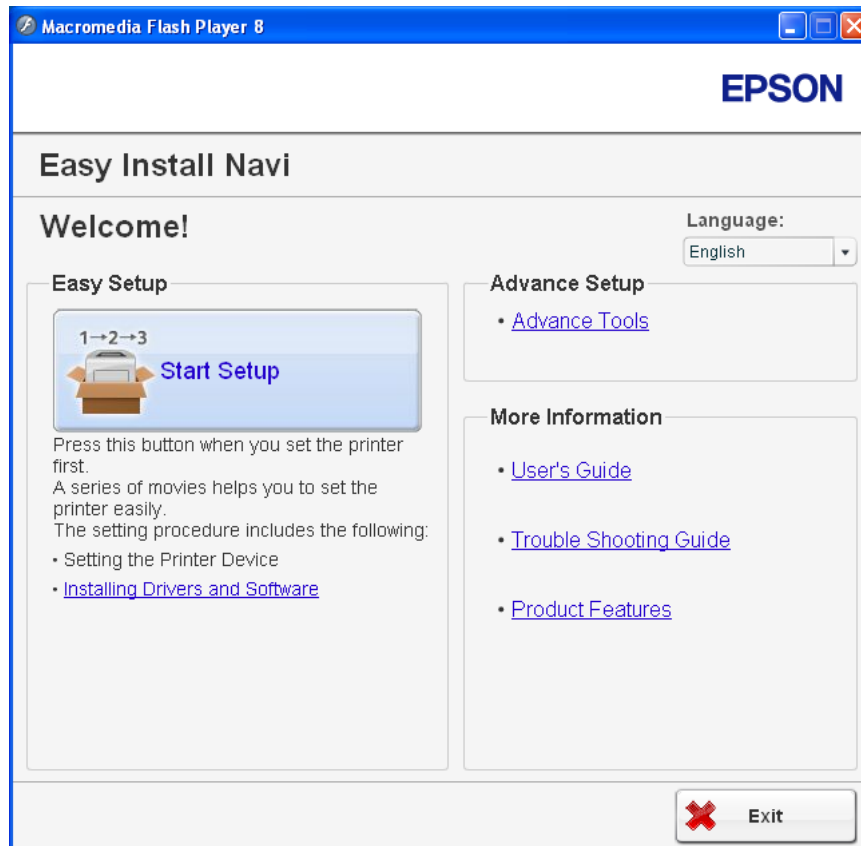
Jos ohjelmistolevy ei käynnisty automaattisesti, napsauta **Start (Käynnistä)** (Windows XP:ssä **start (käynnistä)**)— **All Programs (Kaikki ohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Accessories (Apuohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Run (Suorita)** ja anna sitten **D:\EPSetup.exe** (jossa D on tietokoneesi CD/DVD-aseman tunnus), ja napsauta **OK**.

2. Napsauta **Easy Install**.

Esiin tulee **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)**.

3. Jos hyväksyt **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)** ehdot, valitse **Agree (Hyväksy)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

Easy Install Navi käynnistyy.



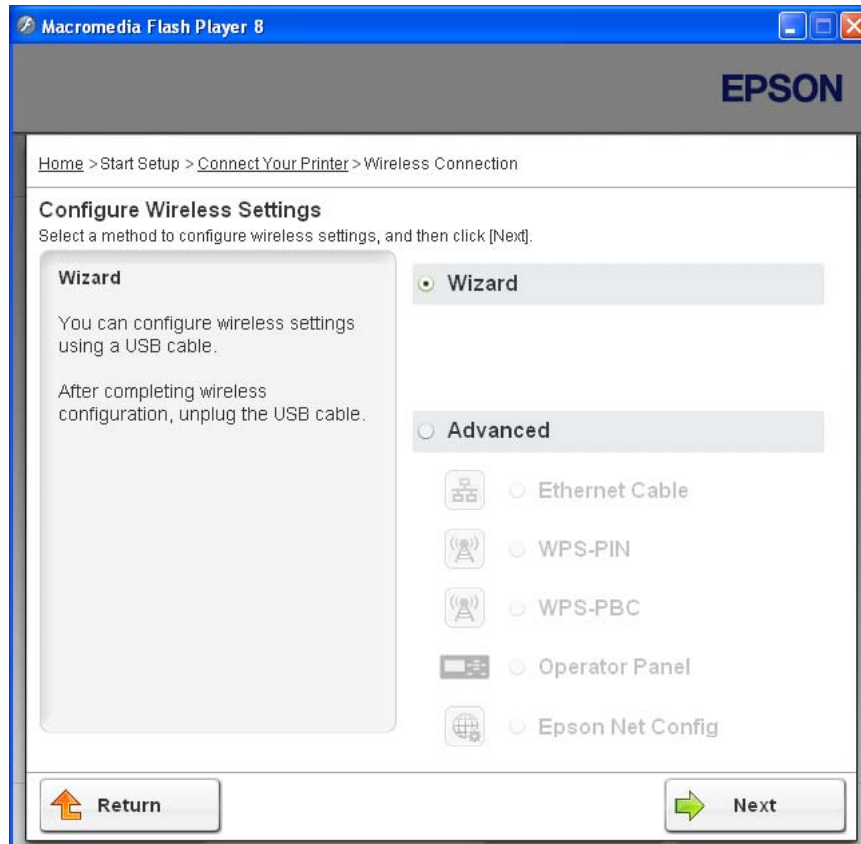
4. Napsauta **Start Setup**.
5. Napsauta **Connect Your Printer**.

Yhteystyyppin valintanäyttö tulee esiin.

6. Valitse **Wireless Connection** ja napsauta sitten **Next**.

Asetusmetodin valintanäyttö tulee esiin.

7. Varmista, että **Wizard** on valittu ja napsauta sitten **Next**.

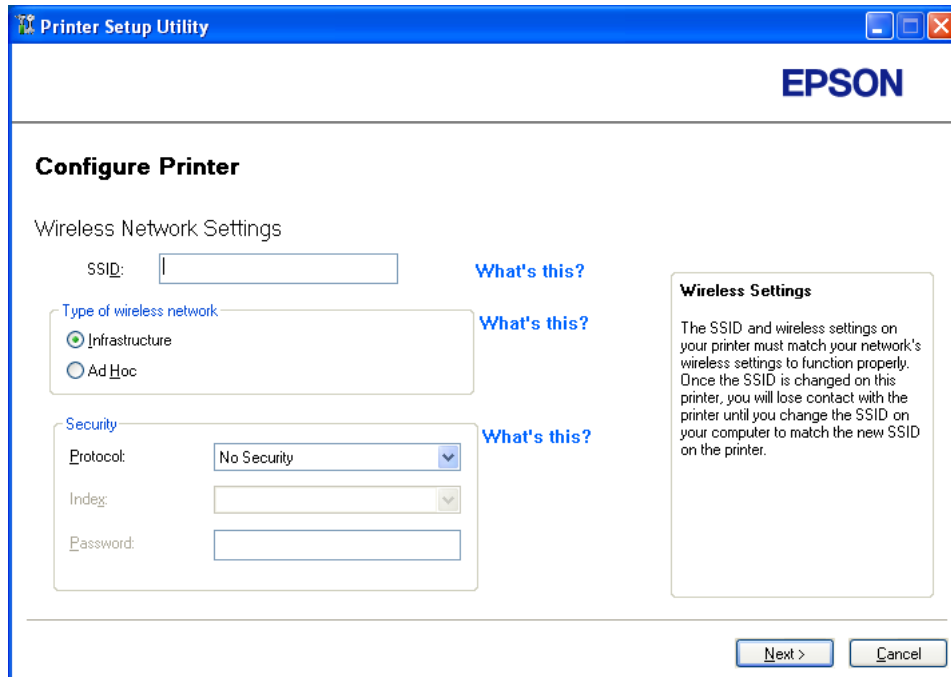


8. Liitä USB-johto näytön ohjeiden mukaan ja suorita muut asetustoimet, kunnes **Printer Setup Utility** -näyttö tulee esiin.

Huomautus:

Jos esiin tulee **Found New Hardware Wizard (Ohjattu uuden laitteiston asennus)**, napsauta **Cancel (Peruuta)**.

9. Anna SSID.

10. Valitse **Type of wireless network**.11. Määritä turvallisuusasetukset ja napsauta sitten **Next**.

”IP Address Settings” -näyttö tulee esiin.

12. Valitse **IP Mode** riippuen verkostasi.

Kun **IPv4** on valittu, määritä seuraavat asetukset:

a Valitse **Type**.

b Jos **Use Manual Address** on valittu kohdasta **Type**, anna seuraavat kohteet:

- Tulostimesi **IP Address**
- Subnet Mask**
- Gateway Address**

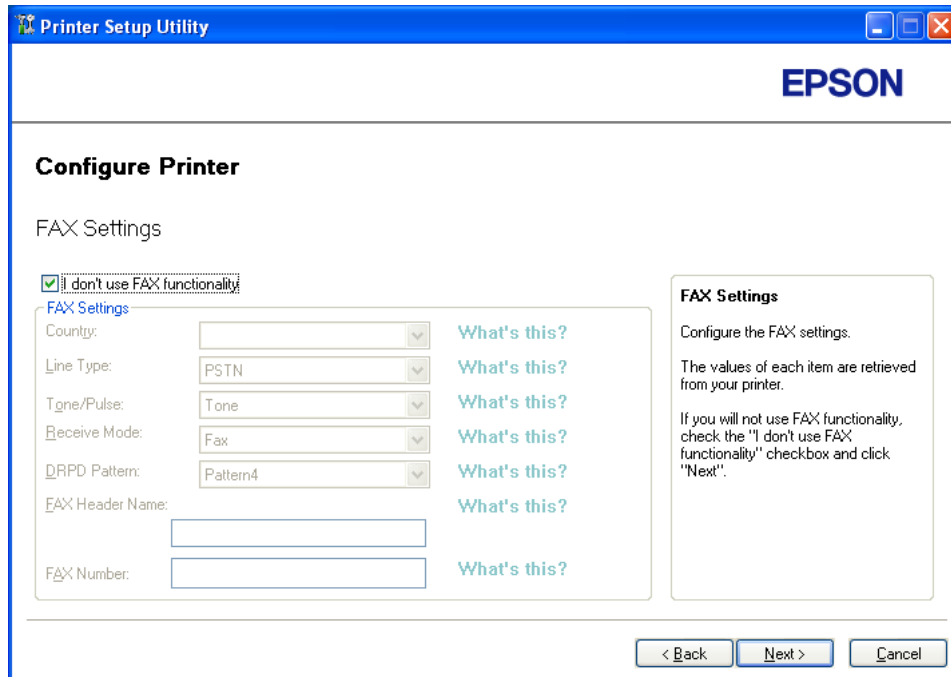
Kun **Dual Stack** on valittu, määritä seuraavat asetukset:

- a Määritä **IPv4 Settings**.
- b Jos olet valinnut **Use Manual Address** -valintaruudun kohdasta **IPv6 Settings**, anna seuraavat kohteet:
- Tulostimesi **IP Address**
 - Gateway Address**

The screenshot shows the 'Printer Setup Utility' window for an Epson printer. The window title is 'Printer Setup Utility' and it features the Epson logo. The main heading is 'Configure Printer'. Under 'IP Address Settings', the 'IP Mode' is set to 'Dual Stack'. There are two main sections: 'IPv4 Settings' and 'IPv6 Settings'. In the 'IPv4 Settings' section, the 'Type' is set to 'DHCP', and the 'IP Address', 'Subnet Mask', and 'Gateway Address' fields are all set to '0 . 0 . 0 . 0'. In the 'IPv6 Settings' section, the 'Use Manual Address' checkbox is unchecked, and the 'IP Address' and 'Gateway Address' fields are empty. To the right of these settings is a box titled 'IP Address Settings' containing explanatory text: 'In case of IPv4, choose DHCP if a server, router, or other device automatically assigns IP addresses to devices on the network. In case of IPv6, if IP addresses are assigned manually, click the check box and enter an existing IP address.' At the bottom of the window are three buttons: '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

13. Napsauta **Next**.

”FAX Settings” -näyttö tulee esiin.



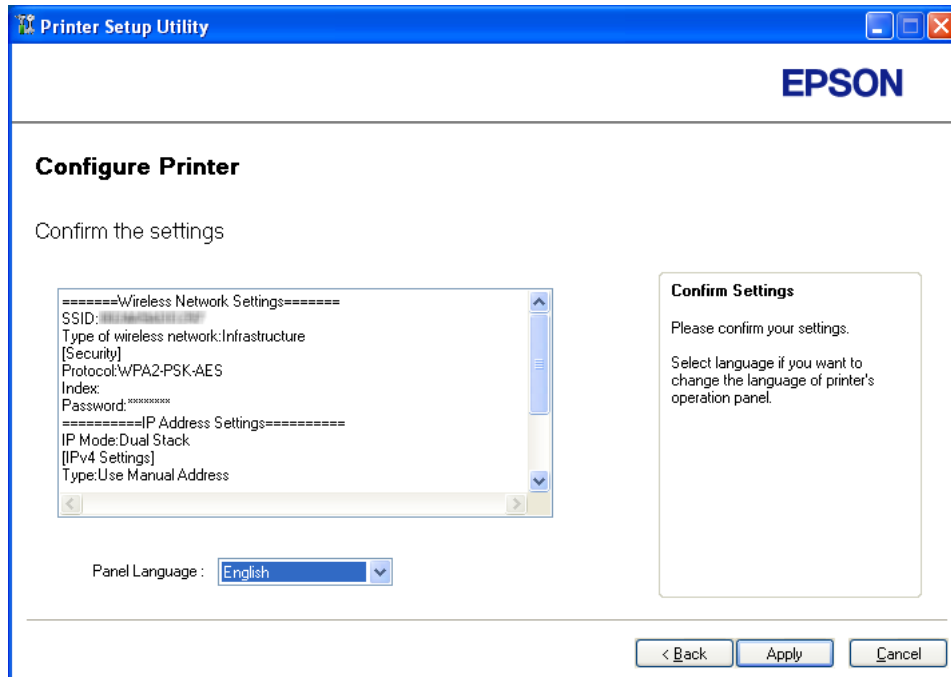
14. Määritä faksin asetukset tarvittaessa.

Huomautus:

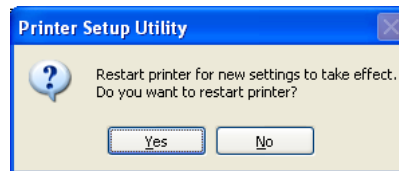
*Jos et halua käyttää faksiominaisuutta, valitse **I don't use FAX functionality** -valintaruutu.*

15. Napsauta **Next**.

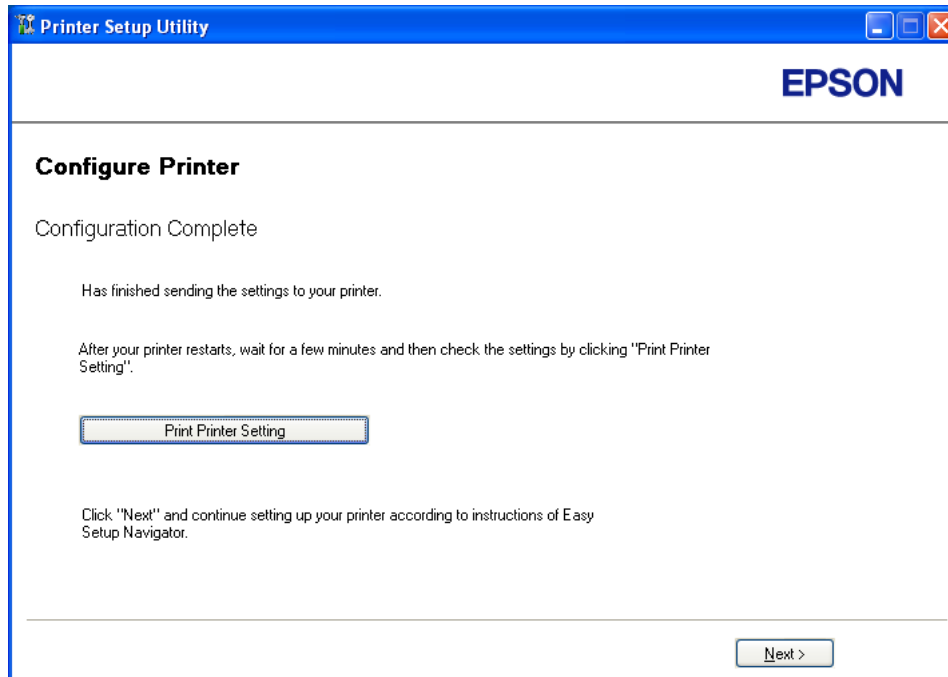
16. Varmista, että langattoman käytön asetukset näytetään ja napsauta sitten **Apply**.



17. Napsauta **Yes (Kyllä)** käynnistääksesi tietokoneesi uudelleen.



”Configuration Complete” -näyttö tulee esiin.



18. Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.

Huomautus:

*Jos esiin tulee **Found New Hardware Wizard (Ohjattu uuden laitteiston asennus)**, napsauta **Cancel (Peruuta)**.*

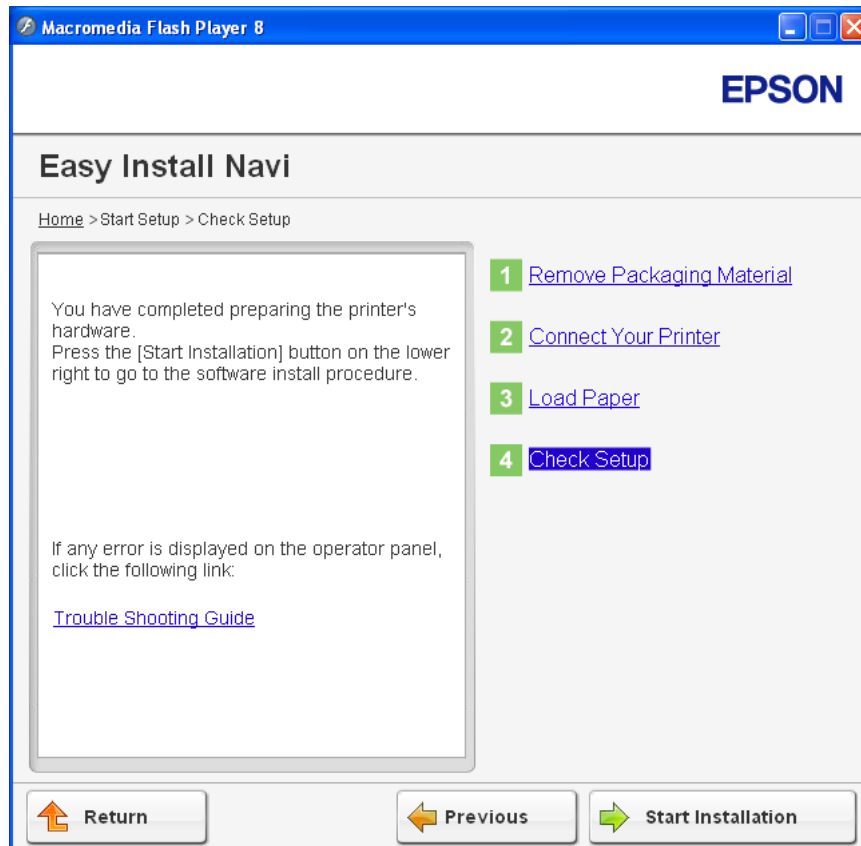
19. Napsauta **Print Printer Setting**.
20. Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.

Huomautus:

*Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein. Kun haluat määrittää langattoman käytön asetukset uudelleen, napsauta **Next** näytössä ”Configuration Complete” ja napsauta sitten **Return**.*

21. Napsauta **Next**.
22. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
23. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



24. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
- Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.

25. Valitse tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöltä ja napsauta sitten **Next**.

26. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.

27. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

Laajennetun asennustoiminnon käyttö langattoman käytön asetusten määrittämiseen

Kun haluat käyttää laajennettua asennustoimintoa, avaa Configure Wireless Settings -näyttö.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Näyttää Configure Wireless Settings -näytön

1. Aseta *ohjelmistolevy* tietokoneesi CD/DVD-asemaan.

Install Navi käynnistyy.

Huomautus:

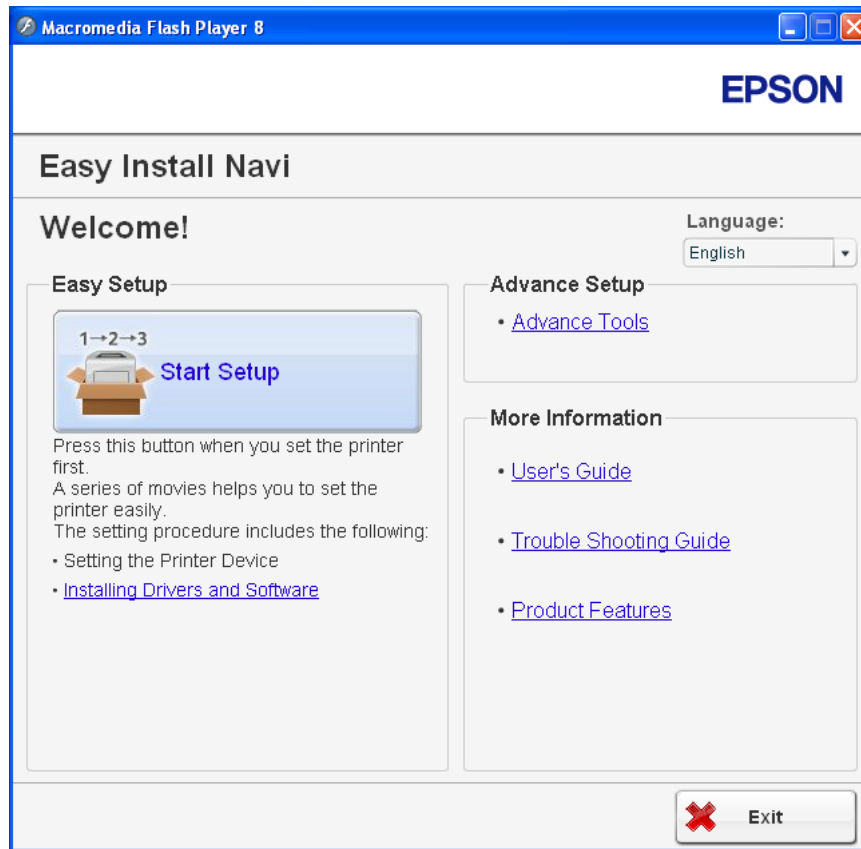
*Jos ohjelmistolevy ei käynnisty automaattisesti, napsauta **Start (Käynnistä)** (Windows XP:ssä **start (käynnistä)**— **All Programs (Kaikki ohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Accessories (Apuohjelmat)** (Windows Vistassa ja Windows 7:ssä) — **Run (Suorita)**) ja anna sitten **D:\EPSetup.exe** (jossa D on tietokoneesi CD/DVD-aseman tunnus), ja napsauta **OK**.*

2. Napsauta **Easy Install**.

Esiin tulee **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)**.

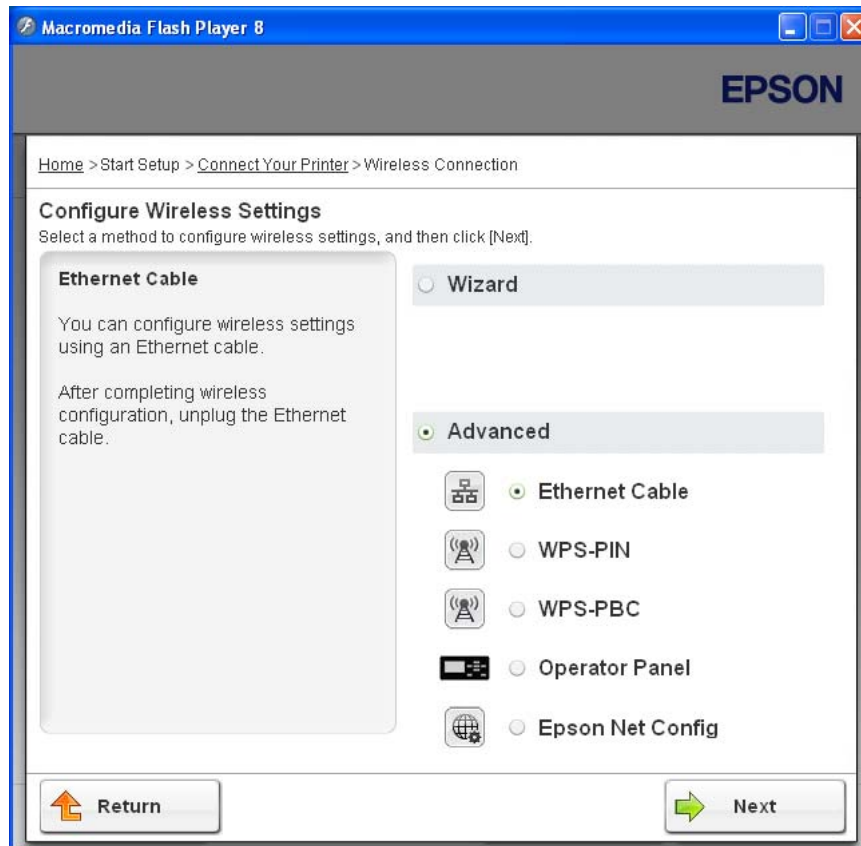
3. Jos hyväksyt **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS)** ehdot, valitse **Agree (Hyväksy)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

Easy Install Navi käynnistyy.



4. Napsauta **Start Setup**.
5. Napsauta **Connect Your Printer**.
6. Valitse **Wireless Connection** ja napsauta sitten **Next**.

Asetusmetodin valintänäyttö tulee esiin.

7. Valitse **Advanced**.*Valitse liitännämetodi seuraavista*

- ”Ethernet Cable” sivulla 70
- ”WPS-PIN” sivulla 77
- ”WPS-PBC” sivulla 79
- ”Operator Panel” sivulla 81
- ”EpsonNet Config” sivulla 82

Ethernet Cable

1. Valitse **Ethernet Cable** ja napsauta sitten **Next**.
2. Noudata näytöllä olevia ohjeita ja napsauta sitten **Next**.

Printer Setup Utility -näyttö tulee esiin.

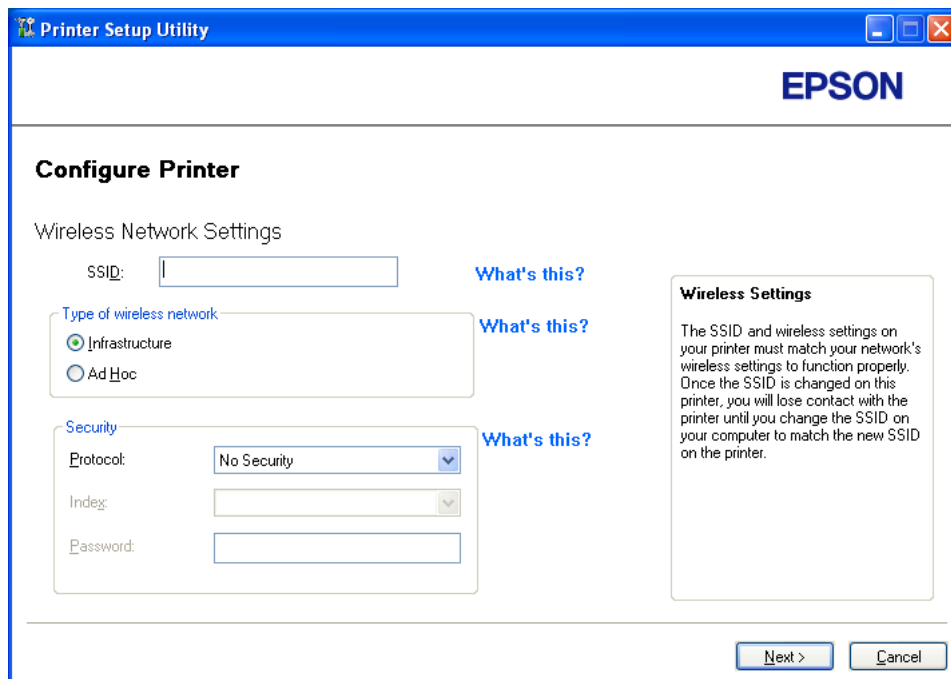
3. Valitse määritettävä tulostin ”Select Printer” -näytöltä ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos määritettävää tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
- Napsauta **Enter IP Address** ja anna sitten tulostimesi IP-osoite.

4. Anna SSID.



5. Valitse **Type of wireless network**.
6. Määritä turvallisuusasetukset ja napsauta sitten **Next**.

”IP Address Settings” -näyttö tulee esiin.

7. Valitse **IP Mode** riippuen verkostasi.

Kun **IPv4** on valittu, määritä seuraavat asetukset:

- a Valitse **Type**.
- b Jos **Use Manual Address** on valittu kohdasta **Type**, anna seuraavat kohteet:

- Tulostimesi **IP Address**
- Subnet Mask**
- Gateway Address**

Kun **Dual Stack** on valittu, määritä seuraavat asetukset:

- a Määritä **IPv4 Settings**.
- b Jos olet valinnut **Use Manual Address** -valintaruudun kohdasta **IPv6 Settings**, anna seuraavat kohteet:

- Tulostimesi **IP Address**
- Gateway Address**

The screenshot shows the 'Printer Setup Utility' window for an Epson printer. The title bar reads 'Printer Setup Utility' and the Epson logo is in the top right. The main window is titled 'Configure Printer' and contains the following sections:

- IP Address Settings**:
 - IP Mode: Dual Stack (dropdown menu)
 - What's this? (link)
- IPv4 Settings**:
 - Type: DHCP (dropdown menu)
 - What's this? (link)
 - IP Address: 0 . 0 . 0 . 0
 - Subnet Mask: 0 . 0 . 0 . 0
 - Gateway Address: 0 . 0 . 0 . 0
- IPv6 Settings**:
 - Use Manual Address
 - What's this? (link)
 - IP Address: [] / []
 - Gateway Address: []

On the right side, there is a box titled 'IP Address Settings' with the following text:

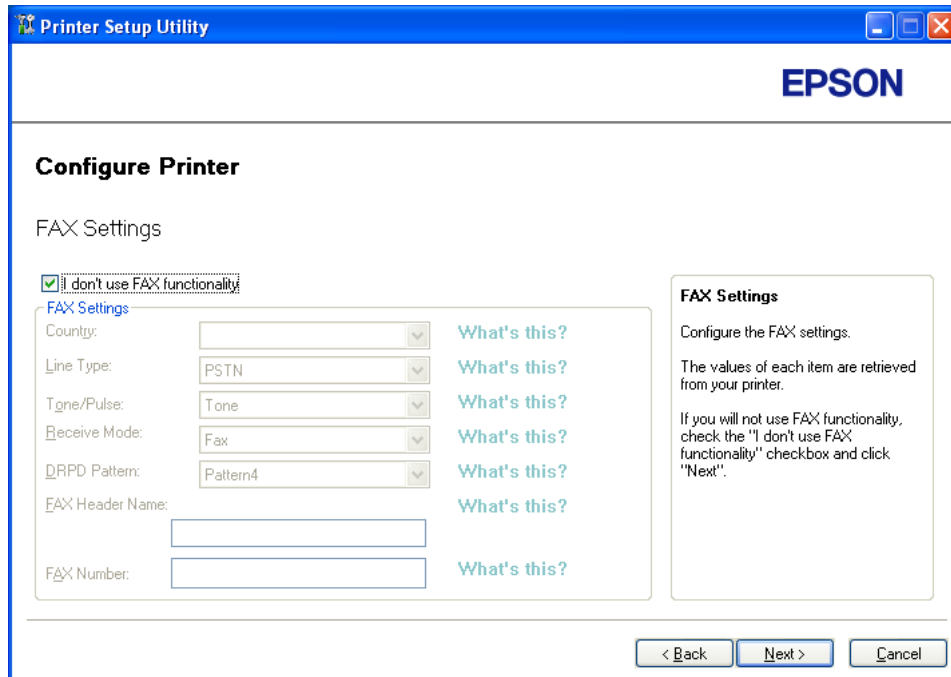
In case of IPv4, choose DHCP if a server, router, or other device automatically assigns IP addresses to devices on the network.

In case of IPv6, if IP addresses are assigned manually, click the check box and enter an existing IP address.

At the bottom of the window, there are three buttons: '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

8. Napsauta **Next**.

”FAX Settings” -näyttö tulee esiin.



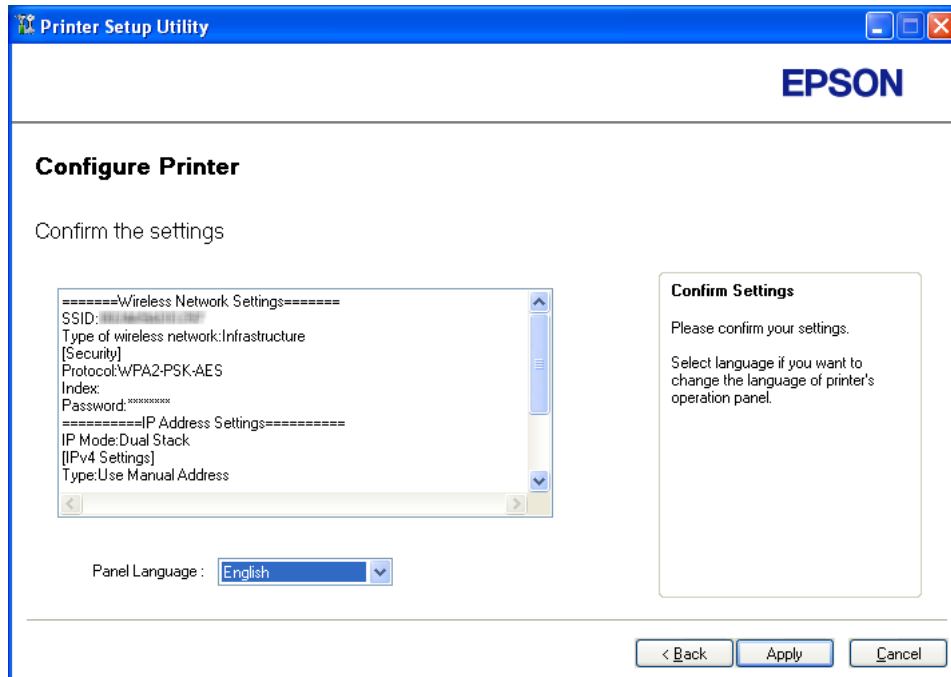
9. Määritä faksin asetukset tarvittaessa.

Huomautus:

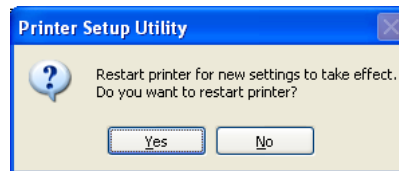
*Jos et halua käyttää faksiominaisuutta, valitse **I don't use FAX functionality** -valintaruutu.*

10. Napsauta **Next**.

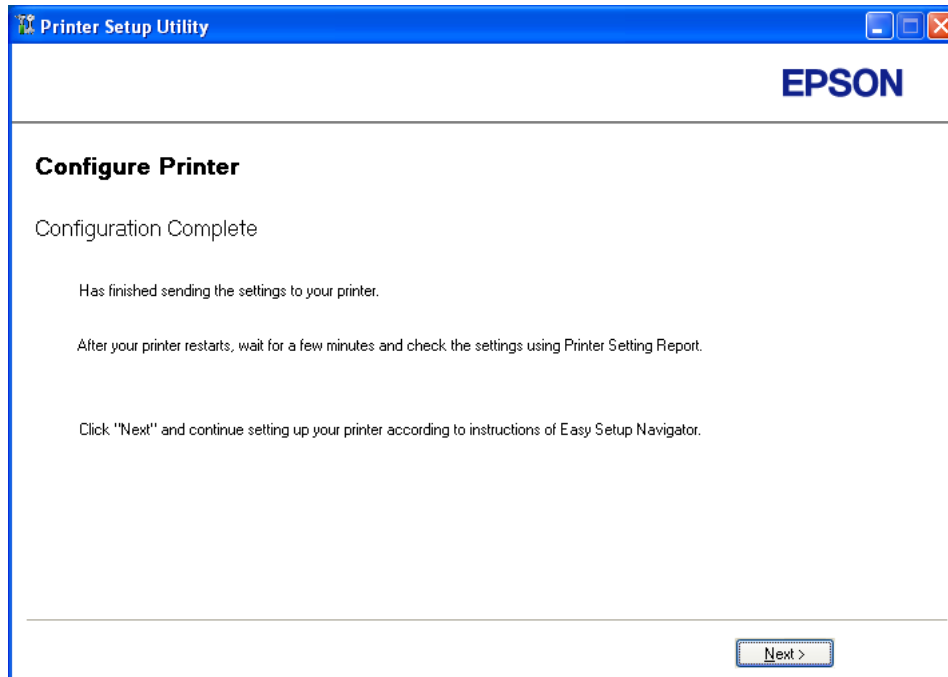
11. Varmista, että langattoman käytön asetukset näytetään ja napsauta sitten **Apply**.



12. Napsauta **Yes (Kyllä)** käynnistääksesi tietokoneesi uudelleen.



”Configuration Complete” -näyttö tulee esiin.



13. Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.
14. Napsauta **Next**.
15. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
16. Tulosta System Settings -sivu ohjauspaneelistä.

Katso ”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155.

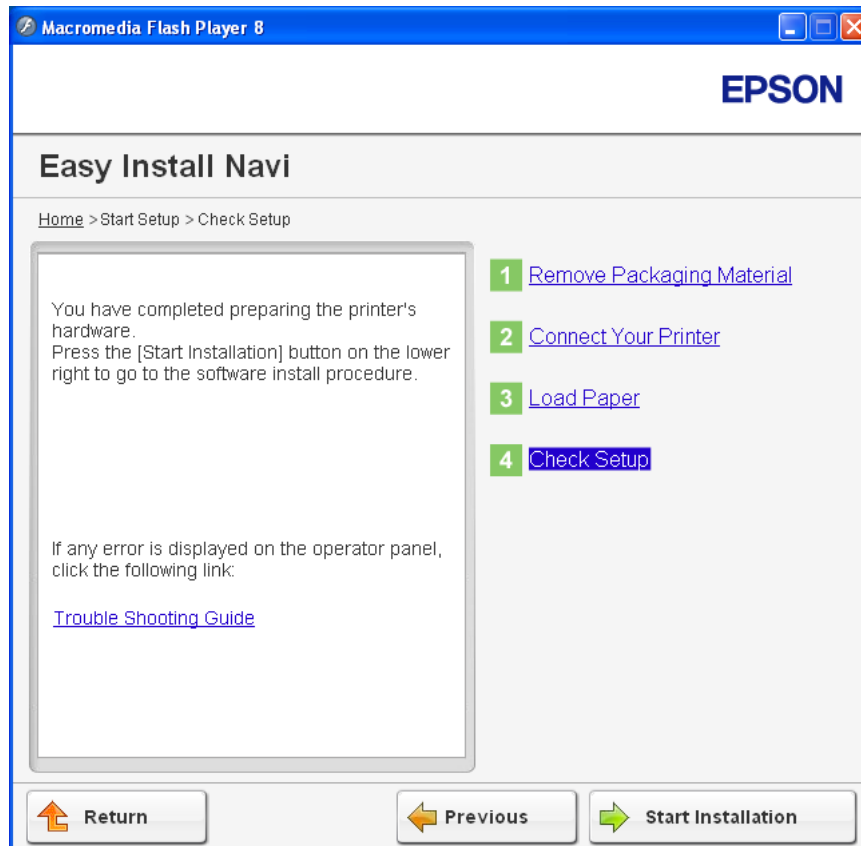
17. Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.

Huomautus:

*Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein. Kun haluat määrittää langattoman käytön asetukset uudelleen, napsauta **Return**.*

18. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



19. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
- Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.

20. Määritä tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöllä ja napsauta sitten **Next**.

21. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.

22. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

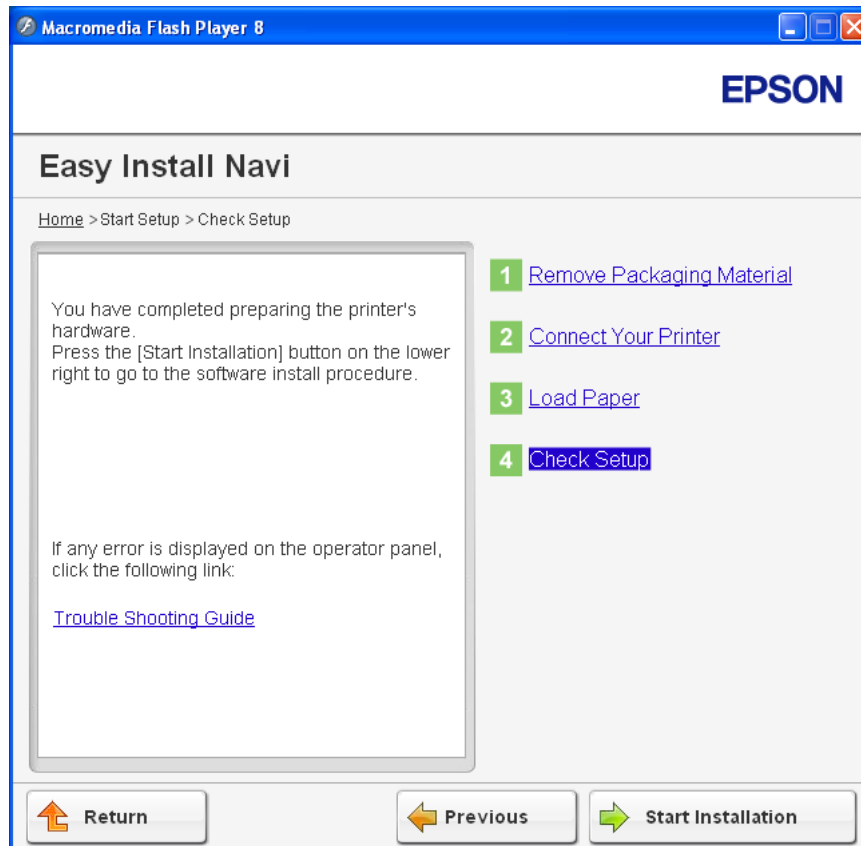
Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

WPS-PIN

Huomautus:

- ❑ *WPS-PIN (Wi-Fi Protected Setup-Personal Identification Number) on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa määritetään PIN-koodi tulostimelle ja tietokoneelle. Tämä asetus suoritetaan tukiasemassa, ja se on saatavana vain, kun langattoman reitittimesi tukiasemat tukevat WPS:ää.*
 - ❑ *Ennen kuin WPS-PIN käynnistyy, on PIN-koodi syötettävä langattoman tukiaseman web-sivulle. Katso lisätietoja tukiaseman ohjekirjasta.*
1. Valitse **WPS-PIN** ja napsauta sitten **Next**.
 2. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
 3. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



4. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
 - Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.
5. Määritä tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöllä ja napsauta sitten **Next**.
 6. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.
 7. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

Jos **WPS-PIN** -toiminnon suoritus onnistuu ja tulostin käynnistetään uudelleen, langaton LAN-liitäntä on valmis.

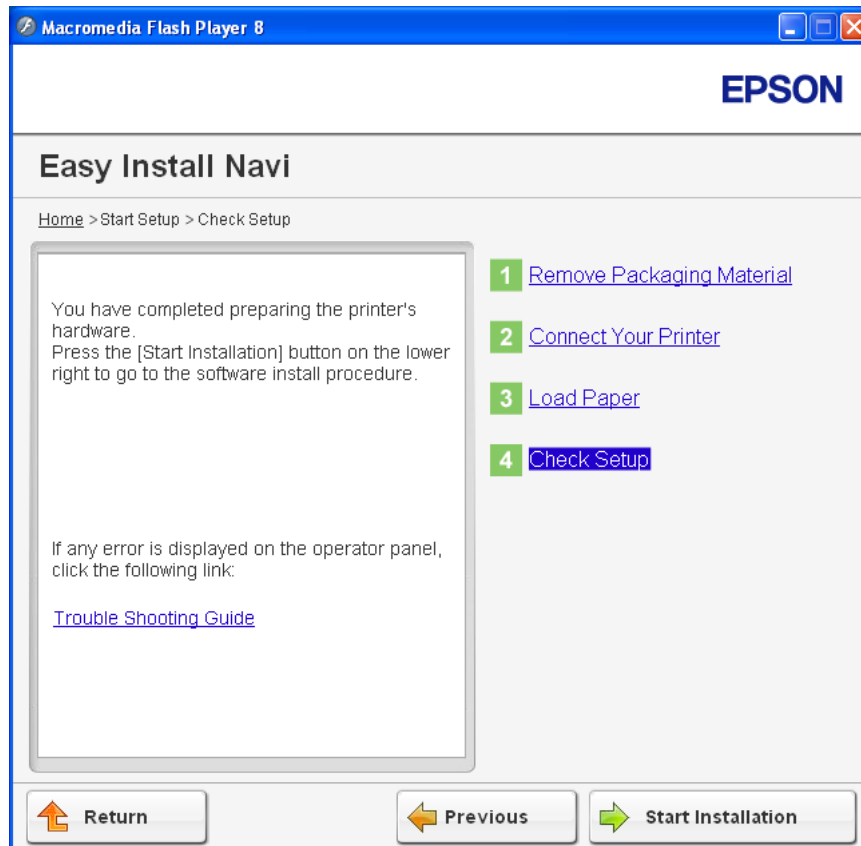
WPS-PBC

Huomautus:

WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa painetaan langattoman reitittimen tukiasemassa olevaa painiketta ja sitten määritetään WPS-PBC -asetukset ohjauspaneelissa. Tämä asetus on käytössä vain, kun tukiasema tukee WPS:ää.

1. Valitse **WPS-PBC** ja napsauta sitten **Next**.
2. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
3. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



4. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
 - Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.
5. Määritä tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöllä ja napsauta sitten **Next**.
 6. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.
 7. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

Huomautus:

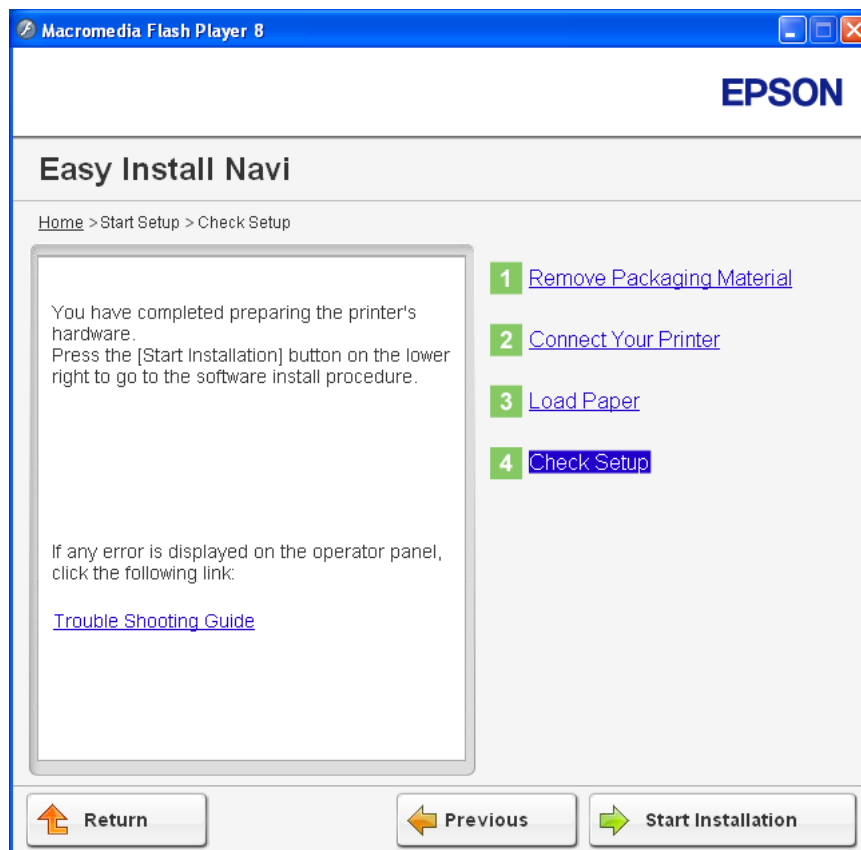
Katso lisätietoja **WPS-PBC** -toiminnosta LAN-tukiasemassa langattoman LAN-tukiaseman mukana toimitetusta ohjekirjasta.

Jos **WPS-PBC** -toiminnon suoritus onnistuu ja tulostin käynnistetään uudelleen, langaton LAN-liitäntä on valmis.

Operator Panel

1. Valitse **Operator Panel** ja napsauta sitten **Next**.
2. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
3. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



4. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

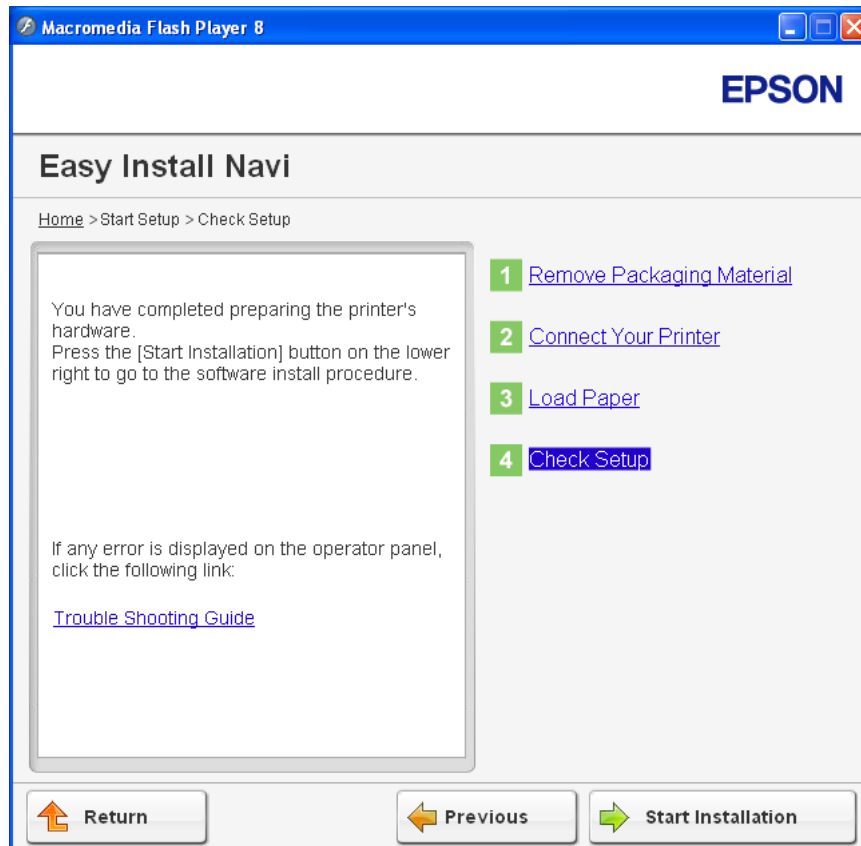
- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
 - Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.
5. Määritä tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöllä ja napsauta sitten **Next**.
 6. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.
 7. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

EpsonNet Config

1. Valitse **EpsonNet Config** ja napsauta sitten **Next**.
2. Noudata näytöllä olevia ohjeita, kunnes ”Check Setup” -näyttö tulee esiin.
3. Tarkista, että LCD-näytössä ei näytetä virheitä, ja napsauta sitten **Start Installation**.

Jos näytetään virheitä, napsauta **Trouble Shooting Guide** ja noudata ohjeita.



4. Tarkista, että asennettava tulostin näkyy ”Select Printer” -näytössä, ja napsauta sitten **Next**.

Huomautus:

Jos asennettavaa tulostinta ei ole lueteltu ”Select Printer” -näytössä, yritä suorittaa seuraavat vaiheet:

- Napsauta **Refresh** päivittääksesi tiedot.
 - Napsauta **Add Printer** ja anna sitten tulostimen tiedot manuaalisesti.
5. Määritä tarvittavat kohteet ”Enter Printer Settings” -näytöllä ja napsauta sitten **Next**.
 6. Valitse asennettava ohjelmisto ja napsauta sitten **Install**.
 7. Napsauta **Finish** poistuaksesi työkalusta.

Langattoman käytön määrittäminen on valmis.

Jos EpsonNet Config -toiminnon suoritus onnistuu ja tulostin käynnistetään uudelleen, langaton LAN-liitäntä on valmis.

Uuden langattoman ympäristön asetus tietokoneellesi (Kun langaton yhteys on asetettava tietokoneeseesi)

DHCP-verkko:

1. Tietokoneen asetus langatonta yhteyttä varten:

Huomautus:

Voit muuttaa langattoman käytön asetuksia myös langattomalla sovelluksella, joka voidaan asentaa tietokoneeseesi.

Windows XP ja Windows Server 2003:

- a Valitse **Network Connections (Verkkoyhteydet) Control Panel (ohjauspaneelista)**.
- b Napsauta hiiren oikealla painikkeella kohtaa **Wireless Network Connection (Langaton verkkoyhteys)** ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
- c Valitse **Wireless Networks (Langattomat verkot)** -välilehti.
.
- d Varmista, että valintaruutu **Use Windows to configure my wireless network settings (Windows määrittää langattoman verkon automaattisesti)** on valittuna.

Huomautus:

*Kirjaa muistiin **Advanced (Lisäasetukset)** -ikkunassa (vaihe f) ja **Wireless network properties (Langattoman verkon ominaisuudet)** -ikkunassa (vaihe h) olevat asetukset. Voit tarvita näitä asetustietoja myöhemmin.*

- e Napsauta **Advanced (Lisäasetukset)** -painiketta.
.
- f Valitse **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Vain tietokoneiden väliset verkot)** ja sulje **Advanced (Lisäasetukset)** -valintaikkuna.

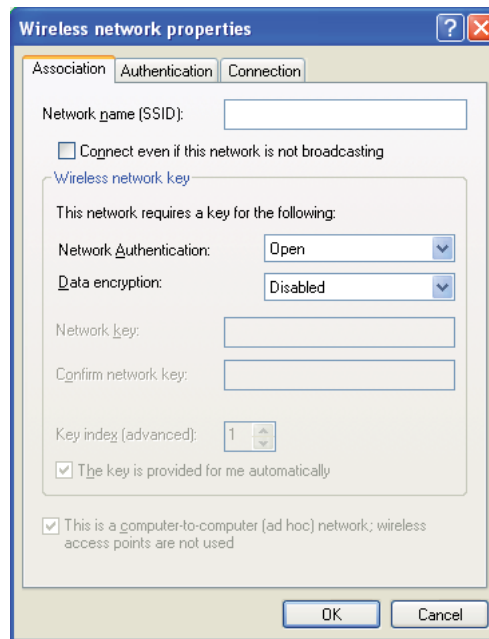
g Napsauta **Add (Lisää)** -painiketta näyttääksesi **Wireless network properties (Langattoman verkon ominaisuudet)**.

h Anna **Association (Suhde)** -välilehdellä seuraavat tiedot ja napsauta **OK**.

Network name (SSID): (Verkkonimi (SSID):) xxxxxxxx (xxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)

Network Authentication: (Verkkotodennus:) Open (Avaa)

Data encryption: (Tiedon salaus:) Disabled (Ei käytössä)



i Napsauta **Move up (Siirrä ylös)** -painiketta siirtääksesi uuden lisätyn SSID:n luettelossa ensimmäiseksi.

j Napsauta **OK** sulkeaksesi **Wireless Network Connection Properties (Langattoman verkkoyhteyden ominaisuudet)** -valintaikkunan.

Windows Vista:

a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.






- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
.
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
.
käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
.
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
.
käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008 R2 ja Windows 7:

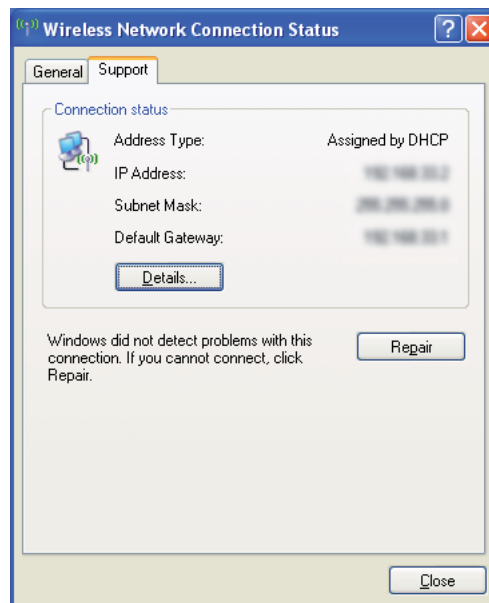
- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
.
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
.
käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.

2. Tarkista AutoIP:n tulostimelle määrittämä IP-osoite.
 - a Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta.
 - b Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
 - c Valitse Network ja paina sitten  -painiketta.
 - .
 - d Valitse TCP/IP ja paina sitten  -painiketta.
 - e Valitse IPv4 ja paina sitten  -painiketta.
 - .
 - f Valitse IP Address ja paina sitten  -painiketta.

(Oletus-IP-osoitealue: 169.254.xxx.yyy)

IP Address 169.254.000.041*

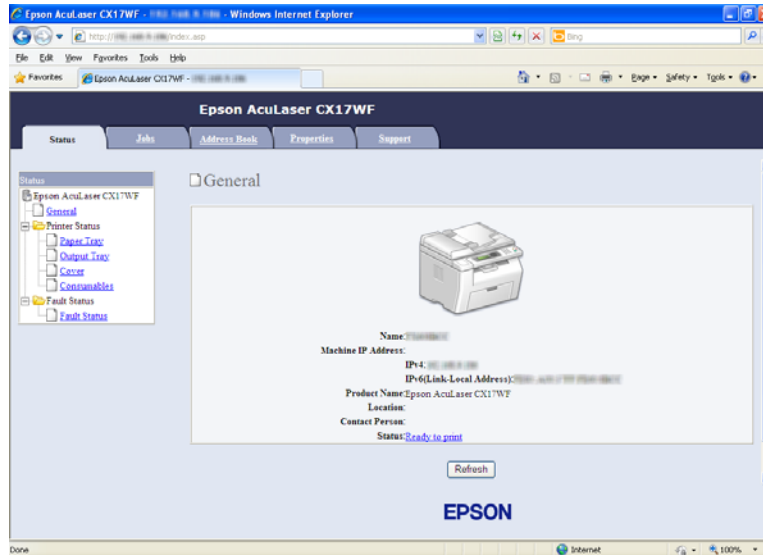
3. Varmista, että tietokoneesi IP-osoite on määritetty DHCP:lla.



4. Käynnistä Internet-selaimesi.

5. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.

EpsonNet Config tulee esiin.



6. Määritä tulostimen langattoman käytön asetukset kohdassa EpsonNet Config.
7. Käynnistä tulostin uudelleen.
8. Palauta langattoman käytön asetukset tietokoneeseesi.

Huomautus:

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä sisältää langattoman yhteyden määrittämisohjelmiston, käytä sitä muuttaaksesi langattoman käytön asetuksia. Katso ohjeet alta.

Windows XP ja Windows Server 2003:

- a Valitse **Network Connections (Verkkoyhteydet) Control Panel (ohjauspaneelista)**.
- b Napsauta hiiren oikealla painikkeella kohtaa **Wireless Network Connection (Langaton verkkoyhteys)** ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
- c Valitse **Wireless Networks (Langattomat verkot)** -välilehti.

- d Varmista, että valintaruutu **Use Windows to configure my wireless network settings (Windows määrittää langattoman verkon automaattisesti)** on valittuna.
- e Napsauta **Advanced (Lisäasetukset)**.
 - .
- f Voit asettaa tulostimen ad-hoc -tilaan tai rakenteelliseen tilaan.
 - Ad hoc -tila:
Valitse **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Vain tietokoneiden väliset verkot)** ja sulje valintaikkuna.
 - Rakenteellinen tila:
Valitse **Access point (Infrastructure) networks only (Vain tukiasemaverkot (rakenteelliset))** ja sulje valintaikkuna.
- g Napsauta **Add (Lisää)** näyttääksesi **Wireless network properties (Langattoman verkon ominaisuudet)**.
- h Anna asetus, jonka lähetät tulostimeen, ja napsauta **OK**.
- i Napsauta **Move up (Siirrä ylös)** siirtääksesi asetuksen luettelossa ensimmäiseksi.
- j Napsauta **OK** sulkeaksesi **Wireless Network Connection Properties (Langattoman verkkoyhteyden ominaisuudet)** -valintaikkunan.

Windows Vista:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
 - .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
 - .
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
- .
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008 R2 ja Windows 7:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
- .

Kiinteät IP-verkot:

1. Tietokoneen asetus langatonta yhteyttä varten:

Huomautus:

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä sisältää langattoman yhteyden määrittäsohjelmiston, käytä sitä muuttaaksesi langattoman käytön asetuksia. Katso ohjeet alta.

Windows XP ja Windows Server 2003:

- a Valitse **Network Connections (Verkkoyhteydet) Control Panel (ohjauspaneelistä)**.

- b Napsauta hiiren oikealla painikkeella kohtaa **Wireless Network Connection (Langaton verkkoyhteys)** ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
- c Valitse **Wireless Networks (Langattomat verkot)** -välilehti.
.
- d Varmista, että valintaruutu **Use Windows to configure my wireless network settings (Windows määrittää langattoman verkon automaattisesti)** on valittuna.

Huomautus:

Varmista, että kirjaat ylös tietokoneen langattoman käytön asetukset vaiheessa f ja vaiheessa h, jotta voisit palauttaa ne myöhemmin.

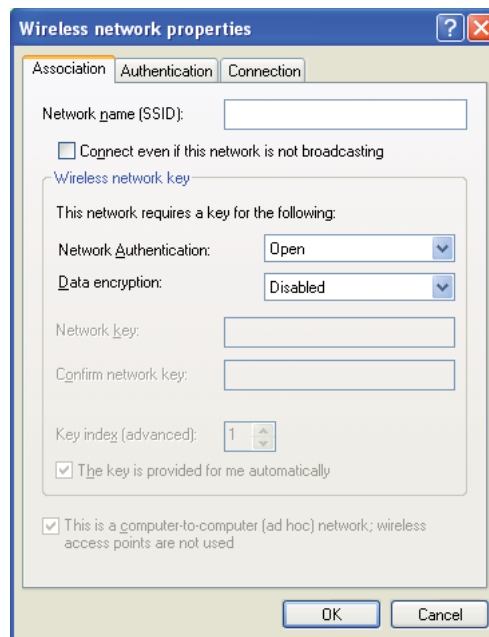
- e Napsauta **Advanced (Lisäasetukset)** -painiketta.
.
- f Valitse **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Vain tietokoneiden väliset verkot)** ja sulje **Advanced (Lisäasetukset)** -valintaikkuna.
- g Napsauta **Add (Lisää)** -painiketta näyttääksesi **Wireless network properties (Langattoman verkon ominaisuudet)**.

- h Anna **Association (Suhde)** -välilehdellä seuraavat tiedot ja napsauta **OK**.

Network name (SSID): (Verkkonimi (SSID):) xxxxxxxx (xxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)

Network Authentication: (Verkkotodennus:) Open (Avaa)

Data encryption: (Tiedon salaus:) Disabled (Ei käytössä)



- i Napsauta **Move up (Siirrä ylös)** -painiketta siirtääksesi uuden lisätyn SSID:n luettelossa ensimmäiseksi.
- j Napsauta **OK** sulkeaksesi **Wireless Network Connection Properties (Langattoman verkkoyhteyden ominaisuudet)** -valintaikkunan.

Windows Vista:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.

- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
 - . käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

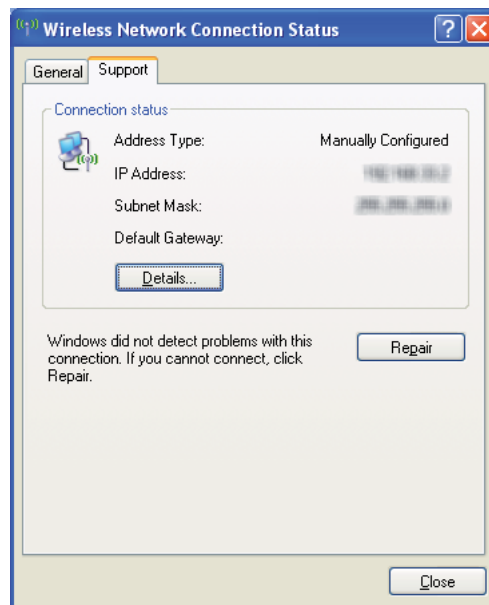
Windows Server 2008:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
 - . käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008 R2 ja Windows 7:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse **xxxxxxxx** (xxxxxxxx ilmaisee langattoman laitteen SSID:n, jota käytetään)
 - . käytettävissä olevien verkkojen luettelosta ja napsauta **Connect (Yhdistä)**.

2. Tarkista tietokoneesi IP-osoite.

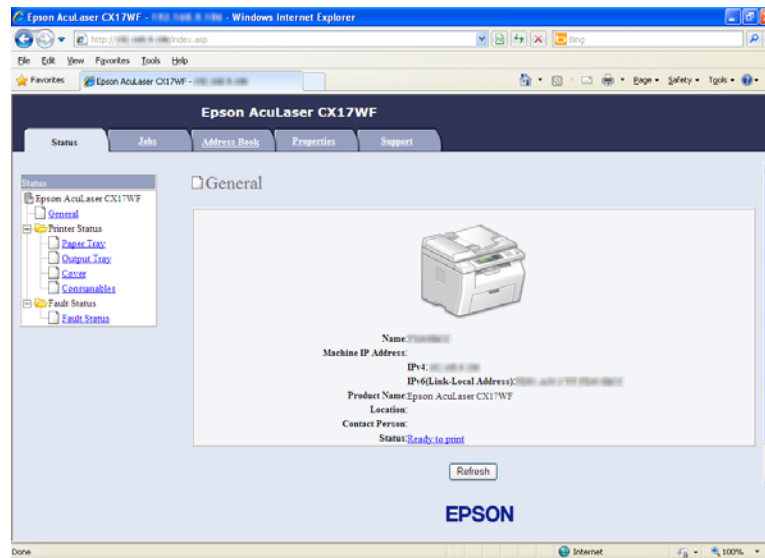


3. Aseta tulostimen IP-osoite.

Katso ”IP-osoitteen määrittäminen (IPv4-tila)” sivulla 49.

4. Käynnistä Internet-selaimesi.
5. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.

EpsonNet Config tulee esiin.



6. Muuta tulostimen langattoman käytön asetuksia kohdassa EpsonNet Config.
7. Käynnistä tulostin uudelleen.
8. Palauta langattoman käytön asetukset tietokoneeseesi.

Huomautus:

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä sisältää langattoman yhteyden määrittämissä ohjelmissa, käytä sitä muuttaaksesi langattoman käytön asetuksia. Voit muuttaa langattoman käytön asetuksia myös käyttöjärjestelmän mukana tulleella työkalulla. Katso ohjeet alta.

Windows XP ja Windows Server 2003:

- a Valitse **Network Connections (Verkkoyhteydet) Control Panel (ohjauspaneelista)**.
- b Napsauta hiiren oikealla painikkeella kohtaa **Wireless Network Connection (Langaton verkkoyhteys)** ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
- c Valitse **Wireless Networks (Langattomat verkot)** -välilehti.
- .
- d Varmista, että valintaruutu **Use Windows to configure my wireless network settings (Windows määrittää langattoman verkon automaattisesti)** on valittuna.

- e Napsauta **Advanced (Lisäasetukset)**.
- .
- f Voit asettaa tulostimen ad-hoc -tilaan tai rakenteelliseen tilaan.
 - Ad hoc -tila:
Valitse **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Vain tietokoneiden väliset verkot)** ja sulje valintaikkuna.
 - Rakenteellinen tila:
Valitse **Access point (Infrastructure) networks only (Vain tukiasemaverkot (rakenteelliset))** ja sulje valintaikkuna.
- g Napsauta **Add (Lisää)** näyttääksesi **Wireless network properties (Langattoman verkon ominaisuudet)**.
- h Anna asetus, jonka lähetät tulostimeen, ja napsauta **OK**.
- i Napsauta **Move up (Siirrä ylös)** siirtääksesi asetuksen luettelossa ensimmäiseksi.
- j Napsauta **OK** sulkeaksesi **Wireless Network Connection Properties (Langattoman verkkoyhteyden ominaisuudet)** -valintaikkunan.

Windows Vista:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
- .
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
- .
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.

- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
.
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
.
- f Napsauta **Close (Sulje)** valintaikkunassa vahvistettuasi, että yhteydenmuodostus onnistui.

Windows Server 2008 R2 ja Windows 7:

- a Avaa **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- b Valitse **Network and Internet (Verkko ja Internet)**.
- c Valitse **Network and Sharing Center (Verkko ja jakamiskeskus)**.
.
- d Valitse **Connect to a network (Yhdistä verkkoon)**.
- e Valitse verkko ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
.

Jaetun tulostuksen asetus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Voit jakaa uuden tulostimesi verkossa käyttäen tulostimesi mukana toimitettua *ohjelmistolevyä* tai Windowsin Point and Print -toimintoa tai vertaisverkkoa. Jos käytät jompaa kumpaa Microsoftin metodia, et voi käyttää Status Monitor -toimintoa ja muita tulostimen apusovelluksia, jotka asennetaan *ohjelmistolevyiltä*.

Jos haluat käyttää tulostinta verkossa, jaa tulostin ja asenna sen ohjaimet kaikkiin verkon tietkoneisiin.

Huomautus:

Sinun on ostettava Ethernet-kaapeli erikseen, kun haluat käyttää jaettua tulostusta.

Windows XP-, Windows XP 64-bit Edition-, Windows Server 2003- ja Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmät:

1. Napsauta **Start (Käynnistä)** (start Windows XP:ssä) — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.
2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
3. Valitse **Sharing (Jakaminen)** -välilehdeltä **Share this printer (Jaa tämä tulostin)** ja kirjoita sitten nimi **Share name (Jakonimi)** -tekstiruutuun.
4. Napsauta **Additional Drivers (Lisäohjaimet)** ja valitse kaikkien tätä tulostinta käyttävien verkon asiakaskoneiden käyttöjärjestelmät.
5. Napsauta **OK**.

Jos tiedostoja ei ole koneellasi, sinua kehoitetaan lisäämään palvelimen käyttöjärjestelmän CD.

6. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Windows Vista ja Windows Vista 64-bit Edition

1. Napsauta **Start (Käynnistä)** — **Control Panel (Ohjauspaneeli)** — **Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet)** — **Printers (Tulostimet)**.
2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Sharing (Jakaminen)**.
3. Napsauta **Change sharing options (Muuta jakoasetuksia)** -painiketta.
4. Esiin tulee ilmoitus ”**Windows needs your permission to continue (Windows tarvitsee luvan voidakseen jatkaa)**”.
5. Napsauta **Continue (Jatka)** -painiketta.
6. Valitse **Share this printer (Jaa tämä tulostin)** ja kirjoita sitten nimi **Share name (Jakonimi)** -tekstiruutuun.
7. Valitse **Additional Drivers (Lisäohjaimet)** ja valitse kaikkien tätä tulostinta käyttävien verkon asiakaskoneiden käyttöjärjestelmät.
8. Napsauta **OK**.

9. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Windows Server 2008 ja Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet)**.
2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Sharing (Jakaminen)**.
3. Valitse **Share this printer (Jaa tämä tulostin)** ja kirjoita sitten nimi **Share name (Jakonimi)** -tekstiruutuun.
4. Napsauta **Additional Drivers (Lisäohjaimet)** ja valitse kaikkien tätä tulostinta käyttävien verkon asiakaskoneiden käyttöjärjestelmät.
5. Napsauta **OK**.
6. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Windows 7, Windows 7 64-bit Edition ja Windows Server 2008 R2

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)**.
2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Printer properties (Tulostimen ominaisuudet)**.
3. Valitse **Sharing (Jakaminen)** -välilehdeltä **Share this printer (Jaa tämä tulostin)** -tekstiruutu ja kirjoita sitten nimi **Share name (Jakonimi)** -tekstiruutuun.
4. Napsauta **Additional Drivers (Lisäohjaimet)** ja valitse kaikkien tätä tulostinta käyttävien verkon asiakaskoneiden käyttöjärjestelmät.
5. Napsauta **OK**.
6. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Kun haluat tarkistaa, että tulostin on jaettu:

- Varmista, että **Printers (Tulostimet), Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** tai **Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** -kansiossa oleva tulostinobjekti on jaettu. Jako-kuvake näkyy tulostimen kuvakkeen alapuolella.

- ❑ Selaa kohtaan **Network (Verkko)** tai **My Network Places (Verkkosijainnit)**. Etsi palvelimen isäntänimi ja tarkista tulostimellesi määritetty jakonimi.

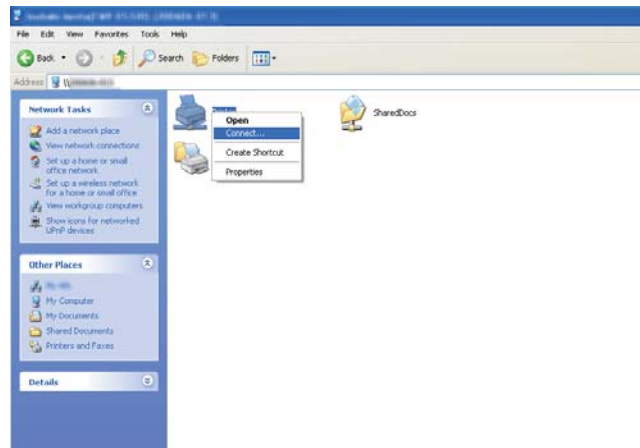
Kun tulostin on nyt jaettu, voit asentaa tulostimen verkon asiakaskoneisiin käyttäen Point and Print -metodia tai vertaisverkkoa.

Point and Print

Point and Print on Microsoft Windowsin toiminto, joka mahdollistaa yhteyden muodostamisen etätulostimeen. Tämä toiminto lataa ja asentaa tulostimen ohjaimen automaattisesti.

Windows XP-, Windows XP 64-bit Edition-, Windows Server 2003- ja Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmät:

1. Kaksoisnapsauta Windowsin työpöydältä **My Network Places (Verkkosijainnit)**.
2. Paikanna palvelintietokoneen isäntänimi ja kaksoisnapsauta isäntänimeä.
3. Napsauta tulostimen nimeä hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.



Odot, että ohjaimen tiedot kopioidaan palvelintietokoneesta asiakastietokoneeseen ja että tulostinobjekti lisätään **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** -kansioon. Kopioimiseen kuluva aika riippuu verkon liikennemäärästä.

Sulje **My Network Places (Verkkosijainnit)**.

4. Tulosta testisivu tarkistaaksesi asennuksen.

- a Napsauta **start (käynnistä) (Start (Käynnistä)** Windows Server 2003-/Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmässä) — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.
- b Valitse asentamasi tulostin.
- c Napsauta **File (Tiedosto) — Properties (Ominaisuudet)**.
- d Napsauta **General (Yleiset) -välilehdeltä Print Test Page (Tulosta testisivu)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Windows Vista ja Windows Vista 64-bit Edition

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Network (Verkko)**.
2. Paikanna palvelintietokoneen isäntänimi ja kaksoisnapsauta sitä.
3. Napsauta tulostimen nimeä hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
4. Napsauta **Install driver (Asenna ohjain)**.
5. Napsauta **Continue (Jatka) User Account Control (Käyttäjätilien valvonta) -valintaikkunassa**.

Odota, että ohjain kopioidaan palvelimesta asiakastietokoneeseen. Uusi tulostinobjekti lisätään **Printers (Tulostimet) -kansioon**. Tähän prosessiin kuluva aika riippuu verkon liikennemäärästä.

6. Tulosta testisivu tarkistaaksesi asennuksen.
 - a Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet)**.
 - b Valitse **Printers (Tulostimet)**.
 - c Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.

- d Napsauta **General (Yleiset)** -välilehdeltä **Print Test Page (Tulosta testisivu)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Windows Server 2008 ja Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Network (Verkko)**.
2. Paikanna palvelintietokoneen isäntänimi ja kaksoisnapsauta isäntänimeä.
3. Napsauta tulostimen nimeä hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.
4. Napsauta **Install driver (Asenna ohjain)**.
5. Odota, että ohjain kopioidaan palvelimesta asiakastietokoneeseen. Uusi tulostinobjekti lisätään **Printers (Tulostimet)** -kansioon. Näihin toimintoihin kuuluva aika riippuu verkon liikennemäärästä.
6. Tulosta testisivu tarkistaaksesi asennuksen.
 - a Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
 - b Valitse **Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet)**.
 - c Valitse **Printers (Tulostimet)**.
 - .
 - d Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
 - e Napsauta **General (Yleiset)** -välilehdeltä **Print Test Page (Tulosta testisivu)**.
 - .

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Windows 7, Windows 7 64-bit Edition ja Windows Server 2008 R2

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Network (Verkko)**.
2. Paikanna palvelintietokoneen isäntänimi ja kaksoisnapsauta isäntänimeä.
3. Napsauta tulostimen nimeä hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Connect (Yhdistä)**.

4. Napsauta **Install driver (Asenna ohjain)**.
5. Odota, että ohjain kopioidaan palvelimesta asiakastietokoneeseen. Uusi tulostinobjekti lisätään **Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** -kansioon. Näihin toimintoihin kuuluva aika riippuu verkon liikennemäärästä.
6. Tulosta testisivu tarkistaaksesi asennuksen.
 - a Napsauta **Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)**.
 - b Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Printer properties (Tulostimen ominaisuudet)**.
 - c Napsauta **General (Yleiset)** -välilehdeltä **Print Test Page (Tulosta testisivu)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

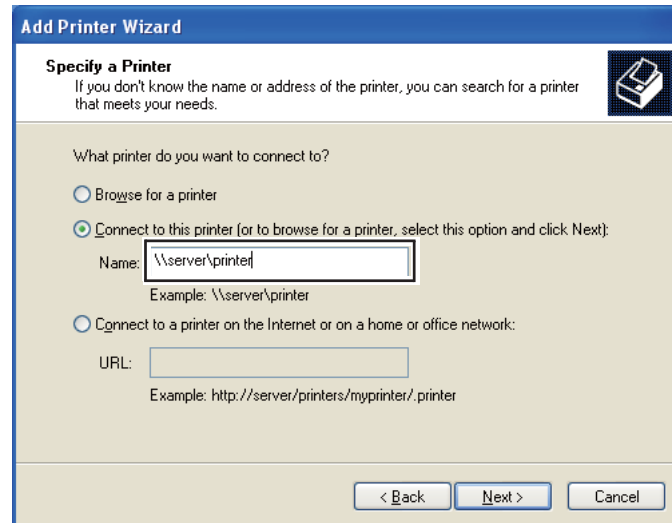
Peer-to-Peer (Vertaisverkko)

Jos käytät vertaisverkkoa, tulostimen ohjain asennetaan jokaiseen asiakastietokoneeseen. Asiakastietokoneet voivat muokata ohjainta ja käsitellä tulostustöitä.

Windows XP-, Windows XP 64-bit Edition-, Windows Server 2003- ja Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmät:

1. Napsauta **start (käynnistä) (Start (Käynnistä)** Windows Server 2003-/Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmässä) — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.
2. Napsauta **Add a printer (Lisää tulostin) (Add Printer (Lisää tulostin)** Windows Server 2003-/Windows Server 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmässä) käynnistääksesi sovelluksen **Add Printer Wizard (Ohjattu tulostimen asennus)**.
3. Valitse **Next (Seuraava)**.
4. Valitse **A network printer, or a printer attached to another computer (Verkkotulostin tai toiseen tietokoneeseen kytketty tulostin)** ja napsauta **Next (Seuraava)**.
5. Napsauta **Browse for a printer (Etsi tulostin)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

- Valitse tulostin ja napsauta **Next (Seuraava)**. Jos tulostin ei ole luettelossa, napsauta **Back (Takaisin)** ja kirjoita tulostimen polku tekstiruutuun.



Esimerkiksi: \\[palvelimen isäntänimi] \[jaetun tulostimen nimi]

Palvelimen isäntänimi on palvelintietokoneen nimi, jonka avulla se yksilöidään verkossa. Jaetun tulostimen nimi on palvelimen asennusprosessin aikana määritetty nimi.

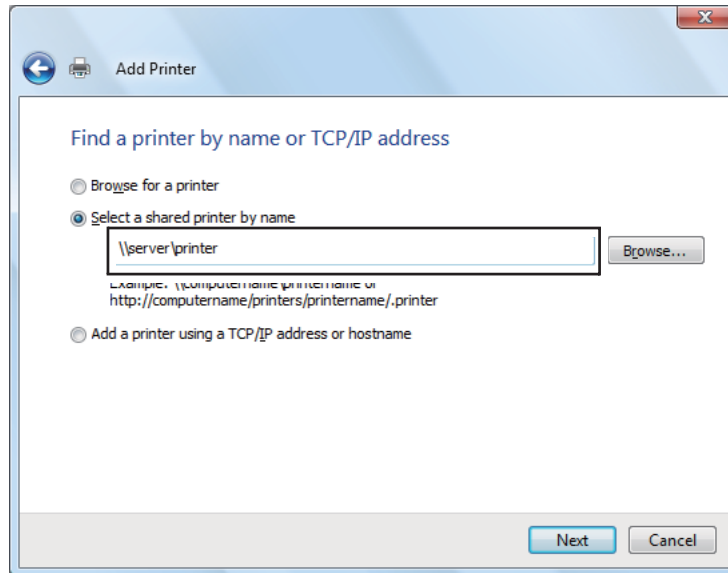
Jos kyseessä on uusi tulostin, sinua saatetaan kehottaa asentamaan tulostimen ohjain. Jos järjestelmäohjainta ei ole käytettävissä, määritä sijainti, josta ohjain on noudettavissa.

- Valitse **Yes (Kyllä)**, jos haluat asettaa tämän tulostimen oletustulostimeksi, ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
- Napsauta **Finish (Valmis)**.

Windows Vista ja Windows Vista 64-bit Edition

- Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet)**.
- Napsauta **Add a printer (Lisää tulostin)** käynnistääksesi sovelluksen **Add Printer (Ohjattu tulostimen lisääminen)**.

3. Valitse **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Lisää verkko-, Bluetooth-, tai langaton tulostin)**. Jos tulostin ei ole luettelossa, valitse tulostin ja napsauta **Next (Seuraava)** tai valitse **The printer that I want isn't listed (Haluamani tulostin ei ole luettelossa)** ja kirjoita tulostimen polku **Select a shared printer by name (Valitse jaettu tulostin nimen perusteella)** -tekstiruutuun ja napsauta **Next (Seuraava)**.



Esimerkiksi: \\[palvelimen isäntänimi]\[jaetun tulostimen nimi]

Palvelimen isäntänimi on palvelintietokoneen nimi, jonka avulla se yksilöidään verkossa. Jaetun tulostimen nimi on palvelimen asennusprosessin aikana määritetty nimi.

Jos kyseessä on uusi tulostin, sinua saatetaan kehottaa asentamaan tulostimen ohjain. Jos järjestelmäohjainta ei ole käytettävissä, määritä sijainti, josta ohjain on noudettavissa.

4. Tarkista tulostimen nimi ja valitse, käytetäänkö tulostinta oletustulostimena vai ei, ja napsauta **Next (Seuraava)**.
5. Jos haluat tarkistaa asennuksen, napsauta **Print a test page (Tulosta testisivu)**.
6. Napsauta **Finish (Valmis)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Windows Server 2008 ja Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet)**.
2. Napsauta **Add a printer (Lisää tulostin)** käynnistääksesi sovelluksen **Add Printer (Ohjattu tulostimen lisääminen)**.
3. Valitse **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Lisää verkko-, Bluetooth-, tai langaton tulostin)**. Jos tulostin ei ole luettelossa, valitse tulostin ja napsauta **Next (Seuraava)** tai valitse **The printer that I want isn't listed (Haluamani tulostin ei ole luettelossa)** ja kirjoita tulostimen polku **Select a shared printer by name (Valitse jaettu tulostin nimen perusteella)** -tekstiruutuun ja napsauta **Next (Seuraava)**.

Esimerkiksi: \\[palvelimen isäntänimi]\[jaetun tulostimen nimi]

Palvelimen isäntänimi on palvelintietokoneen nimi, jonka avulla se yksilöidään verkossa. Jaetun tulostimen nimi on palvelimen asennusprosessin aikana määritetty nimi.

Jos kyseessä on uusi tulostin, sinua saatetaan kehottaa asentamaan tulostimen ohjain. Jos järjestelmäohjainta ei ole käytettävissä, määritä sijainti, josta ohjain on noudettavissa.

4. Tarkista tulostimen nimi ja valitse, käytetäänkö tulostinta oletustulostimena vai ei, ja napsauta **Next (Seuraava)**.
5. Valitse jaetaanko tämä tulostin vai ei.
6. Jos haluat tarkistaa asennuksen, napsauta **Print a test page (Tulosta testisivu)**.
7. Napsauta **Finish (Valmis)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Windows 7, Windows 7 64-bit Edition ja Windows Server 2008 R2

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)**.
2. Napsauta **Add a printer (Lisää tulostin)** käynnistääksesi sovelluksen **Add Printer (Ohjattu tulostimen lisääminen)**.

3. Valitse **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Lisää verkko-, Bluetooth-, tai langaton tulostin)**. Jos tulostin on luettelossa, valitse tulostin ja napsauta **Next (Seuraava)** tai valitse **The printer that I want isn't listed (Haluamani tulostin ei ole luettelossa)**. Napsauta **Select a shared printer by name (Valitse jaettu tulostin nimen perusteella)** ja kirjoita tulostimen polku tekstiruutuun ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.

Esimerkiksi: \\[palvelimen isäntänimi] \[jaetun tulostimen nimi]

Palvelimen isäntänimi on palvelintietokoneen nimi, jonka avulla se yksilöidään verkossa. Jaetun tulostimen nimi on palvelimen asennusprosessin aikana määritetty nimi.

Jos kyseessä on uusi tulostin, sinua saatetaan kehottaa asentamaan tulostimen ohjain. Jos järjestelmäohjainta ei ole käytettävissä, määritä polku sijaintiin, josta ohjain on noudettavissa.

4. Tarkista tulostimen nimi ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
5. Valitse, käytetäänkö tätä tulostinta oletustulostimena.
6. Jos haluat tarkistaa asennuksen, napsauta **Print a test page (Tulosta testisivu)**.
7. Napsauta **Finish (Valmis)**.

Kun testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joiden käyttöjärjestelmä on Mac OS X

Langattoman käytön asetusten määrittäminen ohjauspaneelissa (vain Epson AcuLaser CX17WF)

Voit määrittää langattoman käytön asetukset ohjauspaneelissa.

Tärkeää:

- Tuotteen ostopaikasta riippuen langaton LAN -ominaisuus ei ehkä ole käytettävissä.*
- Varmista, että saat SSID:n ja turvallisuustiedot järjestelmänvalvojalta etukäteen, kun käytät langattoman käytön asetusten määrittämiseen muuta kuin WPS:ää.*

- ❑ Varmista, että Ethernet-kaapeli on irrotettu tulostimesta ennen kuin määrität langattoman käytön asetukset.

Huomautus:

- ❑ Ennen langattoman käytön asetusten määrittämistä ohjauspaneelissa on tietokoneeseen määritettävä langattoman verkon asetukset. Katso lisätietoja langattoman verkon asennusoppaasta.
- ❑ Kun haluat lisätietoja langattomasta lähiverkosta (WLAN), katso ”Langattoman käytön asetusten määrittäminen (vain Epson AcuLaser CX17WF)” sivulla 58.

Voit valita langattoman käytön asetusten määrittämistavan seuraavista:

Manuaalinen asetus:	Verkon tukiasema (infrastruktuuri)
	Tietokone-tietokone (Ad-hoc) -verkko
Automaattinen asetus käyttäen:	WPS-PIN* ¹
	WPS-PBC* ²

*¹ WPS-PIN on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa määritetään PIN-koodi tulostimelle ja tietokoneelle. Tämä asetus suoritetaan tukiasemassa, ja se on saatavana vain, kun langattoman reitittimesi tukiasemat tukevat WPS:ää.





*² WPS-PBC on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa painetaan langattoman reitittimen tukiasemassa olevaa painiketta ja sitten määritetään WPS-PBC-asetukset ohjauspaneelissa. Tämä asetus on käytössä vain, kun tukiasema tukee WPS:ää.


Manuaalinen asetus

Voit määrittää langattoman käytön asetukset manuaalisesti yhdistääksesi tulostimesi verkon tukiasemaan (infrastruktuuri) tai tietokone-tietokone (ad-hoc) -verkkoon.



Yhdistäminen verkon tukiasemaan

Määritä langattoman käytön asetukset tukiaseman, kuten langattoman reitittimen kautta:

1. Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta.
2. Valitse `Admin Menu` ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse `Network` ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse `Wireless Setup` ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse `Manual Setup` ja paina sitten  -painiketta.


- Anna SSID ja paina sitten  -painiketta.

Anna haluttu arvo numeronäppäimistöllä ja paina ◀ tai ▶ -painiketta liikuttaaksesi kursoria.

- Valitse Infrastructure ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse salaustapa ja paina sitten  -painiketta.

Tärkeää:

Varmista, että käytät jotain tuetuista salausmetodeista suojataksesi verkkosi tietoliikenteen.

- Anna WEP-avain tai pääsykoodi ja paina sitten  -painiketta.

Anna haluttu arvo numeronäppäimistöllä ja paina ◀ tai ▶ -painiketta liikuttaaksesi kursoria.

Kun vaiheessa 8 salaustavaksi valitaan WEP(64Bit) tai WEP(128Bit), valitse lähetysovain annettuasi WEP-avaimen.




- Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.
- Tulosta System Settings -sivu ohjauspaneelistä.
Katso ”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155.
- Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.


Huomautus:


Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein.

Ad Hoc -yhteyden käyttö


Kun haluat määrittää langattoman käytön asetukset ad-hoc -yhteydelle, jossa langattomat laitteet kommunikoivat suoraan ilman tukiasemaa:


- Paina ohjauspaneelistä **System** -painiketta.
- Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse Network ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse Wireless Setup ja paina sitten  -painiketta.

5. Valitse **Manual Setup** ja paina sitten  -painiketta.

6. Anna SSID ja paina sitten  -painiketta.


Anna haluttu arvo numeronäppäimistöllä ja paina ◀ tai ▶ -painiketta liikuttaaksesi kursoria.

7. Valitse **Ad-hoc** ja paina sitten  -painiketta.

8. Valitse salaustapa ja paina sitten  -painiketta.

Tärkeää:

Varmista, että käytät jotain tuetuista salausmetodeista suojataksesi verkkosi tietoliikenteen.

9. Anna WEP-avain ja paina sitten  -painiketta.

Anna haluttu arvo numeronäppäimistöllä ja paina ◀ tai ▶ -painiketta liikuttaaksesi kursoria.

10. Valitse lähetyskoodi.

11. Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.

12. Tulosta **System Settings** -sivu ohjauspaneelista.

Katso ”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155.

13. Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.

Huomautus:

Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein.







Automaattinen asetus tukiaseman kanssa

Jos tukiasema, kuten langaton reititin, tukee WPS:ää, suojausasetukset voidaan tehdä automaattisesti.

WPS-PBC

Huomautus:

WPS-PBC on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimethodi, jossa painetaan langattoman reitittimen tukiasemassa olevaa painiketta ja sitten määritetään WPS-PBC-asetukset ohjauspaneelissa. Tämä asetus on käytössä vain, kun tukiasema tukee WPS:ää.

1. Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Network ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Wireless Setup ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse WPS ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse Push Button Control ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse Yes ja paina sitten  -painiketta.
8. Pidä WPS-painiketta painettuna tukiasemassa.
9. Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.
10. Tulosta System Settings -sivu ohjauspaneelista.

Katso ”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155.


11. Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.







Huomautus:

Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein.

WPS-PIN

Huomautus:

- WPS-PIN on langattomassa kokoonpanossa tarvittavien laitteiden todennus- ja rekisteröintimetodi, jossa määritetään PIN-koodi tulostimelle ja tietokoneelle. Tämä asetus suoritetaan tukiasemassa, ja se on saatavana vain, kun langattoman reitittimesi tukiasemat tukevat WPS:ää.
 - Ennen kuin WPS-PIN käynnistyy, on PIN-koodi syötettävä langattoman tukiaseman web-sivulle. Katso lisätietoja tukiaseman ohjekirjasta.
1. Paina ohjauspaneelista **System** -painiketta.
 2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.

3. Valitse **Network** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Wireless Setup** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse **WPS** ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse **PIN Code** ja paina sitten  -painiketta.
7. Merkitse ohjauspaneelissa näkyvä PIN-koodi muistiin.
8. Valitse **Start Configuration** ja paina sitten  -painiketta.
9. Jos SSID-valintänäyttö tulee esiin, valitse SSID ja paina sitten  -painiketta.
10. Kirjoita tulostimen PIN-koodi langattoman tukiaseman web-sivulla.
11. Odota muutama minuutti, kunnes tulostin käynnistyy uudelleen langattoman verkon muodostamiseksi.
12. Tulosta System Settings -sivu ohjauspaneelistä.

Katso ”System Settings -sivun tulostus” sivulla 155.

13. Tarkista, että ”Link Quality” näkyy raportissa muodossa ”Good”, ”Acceptable” tai ”Low”.

Huomautus:

Kun ”Link Quality” on ”No Reception”, tarkista, että langattoman käytön asetukset on määritetty oikein.

Ohjainten ja ohjelmiston asennus

Seuraavassa menettelyssä käytetään esimerkkinä Mac OS X 10.6 -käyttöjärjestelmää.

1. Suorita *ohjelmistolevy* Mac OS X:ssä.
2. Kaksoisnapsauta asennusohjelma-kuvaketta.
3. Napsauta **Continue (Jatka) Introduction (Johdanto)** -näytössä.
4. Valitse kieli, jolla **Software License Agreement (Ohjelmiston käyttöoikeussopimus)** esitetään.

5. Luettuasi **Software License Agreement (ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen)** napsauta **Continue (Jatka)**.
6. Jos hyväksyt **Software License Agreement(ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen)** ehdot, napsauta **Agree (Hyväksy)** jatkaaksesi asennukseen.
7. Napsauta **Continue (Jatka)**, jos **Select a Destination (Valitse kohde)** -näyttö tulee esiin.
8. Napsauta **Install (Asenna)** suorittaaksesi perusasennuksen.
9. Anna järjestelmänvalvojan nimi ja salasana ja napsauta sitten **OK**.
10. Napsauta **Continue Installation (Jatka asennusta)**.
11. Napsauta **Restart (Käynnistä uudelleen)** viimeistelläksesi asennuksen.

Tulostimen lisääminen Mac OS X 10.5/10.6 -käyttöjärjestelmässä

Kun käytetään USB-liitäntää

1. Sammuta tulostin ja tietokone.
2. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-johdolla.
3. Kytke tulostin ja tietokone päälle.
4. Avaa **System Preferences (Järjestelmäasetukset)** ja napsauta sitten **Print & Fax (Tulostimet ja faksit)**.
5. Varmista, että USB-tulostin on lisätty **Print & Fax (Tulostimet ja faksit)** -luetteloon.

Jos USB-tulostin ei näy luettelossa, suorita seuraavat toiminnot.

6. Napsauta plus-merkkiä (+) ja napsauta sitten **Default (Oletus)**.
7. Valitse USB:lla liitetty tulostin **Printer Name (Tulostimen nimi)** -luettelosta.

Name (Nimi), Location (Sijainti) ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

8. Napsauta **Add (Lisää)**.

Kun käytössä on Bonjour (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

1. Kytke tulostimeen virta.
2. Varmista, että tietokoneesi on yhdistetty verkkoon.

Jos käytät langallista yhteyttä, varmista, että tulostin on yhdistetty verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Jos käytät langatonta yhteyttä, varmista, että langaton käyttö on määritetty oikein tietokoneeseesi ja tulostimeen.

3. Avaa **System Preferences (Järjestelmäasetukset)** ja napsauta sitten **Print & Fax (Tulostimet ja faksit)**.
4. Napsauta plus-merkkiä (+) ja napsauta sitten **Default (Oletus)**.
5. Valitse tulostin, joka on yhdistetty Bonjour -palvelun avulla **Printer Name (Tulostimen nimi)** -luettelosta.

Name (Nimi) ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

6. Napsauta **Add (Lisää)**.

IP-tulostusta käytettäessä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

1. Kytke tulostimeen virta.
2. Varmista, että tietokoneesi on yhdistetty verkkoon.

Jos käytät langallista yhteyttä, varmista, että tulostin on yhdistetty verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Jos käytät langatonta yhteyttä, varmista, että langaton käyttö on määritetty oikein tietokoneeseesi ja tulostimeen.

3. Avaa **System Preferences (Järjestelmäasetukset)** ja napsauta sitten **Print & Fax (Tulostimet ja faksit)**.
4. Napsauta plus-merkkiä (+) ja napsauta sitten **IP**.
5. Valitse **Line Printer Daemon - LPD** kohtaan **Protocol**.
6. Kirjoita tulostimen IP-osoite **Address (Osoite)** -kenttään.

Name (Nimi) ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

Huomautus:

Kun tulostus asetetaan käyttäen IP-tulostusta, jonon nimi on tyhjä. Se on määritettävä.

7. Napsauta **Add (Lisää)**.

Tulostimen lisääminen Mac OS X 10.4 -käyttöjärjestelmässä

Kun käytetään USB-liitäntää

1. Sammuta tulostin ja tietokone.
2. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-johdolla.
3. Kytke tulostin ja tietokone päälle.
4. Käynnistä **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**.

Huomautus:

Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu) on **Applications (Sovellukset)** -kohdan **Utilities (Apuohjelmat)** -kansiossa.

5. Varmista, että USB-tulostin on lisätty **Printer List (Tulostimet-luetteloon)**.

Jos USB-tulostin ei näy luettelossa, suorita seuraavat toiminnot.

6. Napsauta **Add (Lisää)**.
7. Napsauta kohtaa **Default Browser (Oletusselain) Printer Browser (Tulostinten selaus)** -valintaikkunassa.
8. Valitse USB:lla liitetty tulostin **Printer Name (Tulostimen nimi)** -luettelosta.

Name (Nimi), **Location (Sijainti)** ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

9. Napsauta **Add (Lisää)**.

Kun käytössä on Bonjour (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

1. Kytke tulostimeen virta.

2. Varmista, että tietokoneesi on yhdistetty verkkoon.

Jos käytät langallista yhteyttä, varmista, että tulostin on yhdistetty verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Jos käytät langatonta yhteyttä, varmista, että langaton käyttö on määritetty oikein tietokoneeseesi ja tulostimeen.

3. Käynnistä **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**.

Huomautus:

Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu) on **Applications (Sovellukset)** -kohdan **Utilities (Apuohjelmat)** -kansiossa.

4. Napsauta **Add (Lisää)**.
5. Napsauta kohtaa **Default Browser (Oletusselain) Printer Browser (Tulostinten selaus)** -valintaikkunassa.
6. Valitse tulostin, joka on yhdistetty Bonjour -palvelun avulla **Printer Name (Tulostimen nimi)** -luettelosta.

Name (Nimi) ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

7. Napsauta **Add (Lisää)**.

IP-tulostusta käytettäessä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

1. Kytke tulostimeen virta.
2. Varmista, että tietokoneesi on yhdistetty verkkoon.

Jos käytät langallista yhteyttä, varmista, että tulostin on yhdistetty verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Jos käytät langatonta yhteyttä, varmista, että langaton käyttö on määritetty oikein tietokoneeseesi ja tulostimeen.

3. Käynnistä **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**.

Huomautus:

Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu) on **Applications (Sovellukset)** -kohdan **Utilities (Apuohjelmat)** -kansiossa.

4. Napsauta **Add (Lisää)**.
5. Napsauta kohtaa **IP Printer (IP-tulostin) Printer Browser (Tulostinten selaus)**-valintaikkunassa.
6. Valitse **Line Printer Daemon - LPD** kohtaan **Protocol**.
7. Kirjoita tulostimen IP-osoite **Address (Osoite)** -kenttään.

Name (Nimi) ja **Print Using (Tulosta käyttäen)** annetaan automaattisesti.

Huomautus:

Kun tulostus asetetaan käyttäen IP-tulostusta, jonon nimi on tyhjä. Se on määritettävä.

8. Napsauta **Add (Lisää)**.

Luku 5

Perusasioita tulostuksesta

Tietoja tulostusmateriaalista

Jos tulostimessa käytetään sopimatonta paperia, seurauksena voi olla paperitukoksia, kuvanlaadun heikentymistä tai tulostusvirheitä. Jotta yltäisit tulostimellasi parhaaseen mahdolliseen tulokseen, suosittelemme käyttämään vain tässä osiossa kuvattua paperia.

Jos käytät muuta kuin suositeltua paperia, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Tulostusmateriaalin käyttöohjeet

Tulostimen lokero voidaan säätää eri kokoisia ja -tyyppisiä paperiarkkeja tms. tulostusmateriaaleja varten. Noudata näitä ohjeita lisätessäsi paperia ja tulostusmateriaaleja:

- Kirjekuoret voidaan tulostaa monikäyttölokerosta (MPF) ja ensisijaisesta syöttölokerosta (PSI) käsin.
- Ilmaa paperi tai muu tulostusmateriaali ennen kuin asetat sen lokeroon.
- Älä tulosta tarralle sen jälkeen, kun tarra on irrotettu arkista.
- Käytä vain paperikirjekuoria. Älä käytä kirjekuoria, joissa on osoiteikkunoita, metallishakasia tai repäisyläpäällisiä liimakaistoja.
- Tulosta kaikki kirjekuoret vain yhdeltä puolelta.
- Kirjekuoria tulostettaessa voi ilmetä jonkin verran rypistymistä ja käpristymistä.
- Älä täytä lokeroa liikaa. Älä lisää tulostusmateriaalia paperin leveyden ohjainten sisäpinnalla olevan merkin yli.
- Säädä paperin leveyden ohjaimia paperin koon mukaan.
- Jos paperitukoksia tai rypyjä esiintyy usein, vaihda paperi tai muu tulostusmateriaali uudesta pakkauksesta otettuihin materiaaleihin.

**Varoitus:**

Älä käytä johtavaa paperia, kuten origamipaperia, hiilipaperia tai johtavaksi pinnoitettua paperia. Jos esiintyy paperitukoksia, seurauksena voi olla oikosulku ja mahdollisesti tulipalo.

Katso myös:

- ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttökokeroon (MPF)” sivulla 124
- ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)” sivulla 132
- ”Kirjekuorten lisääminen monikäyttökokeroon (MPF)” sivulla 130
- ”Kirjekuorten lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)” sivulla 135
- ”Tulostaminen mukautetulle paperikoolle” sivulla 152

Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) ohjeet (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

ADF voidaan säätää seuraavia alkuperäiskokoja varten:

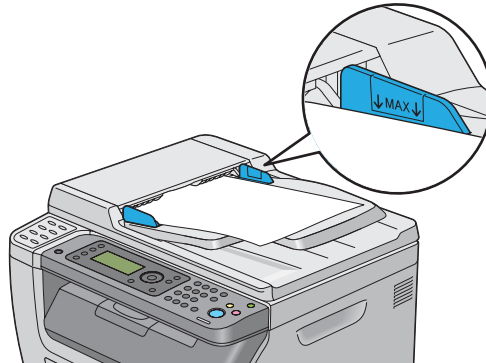
- Leveys: 148 –215,9 mm
- Pituus: 210–355,6 mm

Painoalue on 60–105 gsm.

Noudata näitä ohjeita lisätessäsi alkuperäisiä arkkeja ADF:ään.

- Lisää arkit tulostuspuoli ylös siten, että arkin yläosa menee tulostimeen ensin.
- Aseta ADF:ään vain irrallisia arkkeja.
- Säädä arkin ohjaimet siten, että ne ovat kiinni arkissa.
- Lisää arkinsyöttäjään paperia vain, kun paperin muste on kuivunut kokonaan.

- ❑ Älä lisää arkkeja MAX-viivan yläpuolelle. Voit lisätä korkeintaan 15 kappaletta 64 gsm:n arkkeja.



Huomautus:

ADF:ään ei voi lisätä seuraavia arkkeja. Muista asettaa ne asiakirjalasin päälle.

 Poimuiset arkit	 Valmiiksi rei'itetty paperi
 Kevyet arkit	 Taittuneet, poimuiset tai revenneet arkit
 Leikatut ja tarra-arkit	 Hiilipaperi

Tulostusmateriaalit, jotka voivat vaurioittaa tulostinta

Tulostimesi on suunniteltu erilaisilla tulostusmateriaaleille tehtäviä tulostustöitä varten. Jotkut tulostusmateriaalit voivat kuitenkin heikentää tulostuslaatua, aiheuttaa paperitukoksia tai vahingoittaa tulostinta.

Kiellettyjä tulostusmateriaaleja ovat:

- ❑ Karkeat tai huokoiset tulostusmateriaalit
- ❑ Muovimateriaalit
- ❑ Paperi, joka on taittunut tai rypistynyt
- ❑ Paperi, jossa on niittejä
- ❑ Kirjekuoret, joissa on osoiteikkunoita tai metallihakasia
- ❑ Pehmusetut kirjekuoret

- Kiiltävä (muu kuin laser) tai pinnoitettu paperi
- Perforoitu materiaali

**Varoitus:**

Älä käytä johtavaa paperia, kuten origamipaperia, hiilipaperia tai johtavaksi pinnoitettua paperia. Jos esiintyy paperitukoksia, seurauksena voi olla oikosulku ja mahdollisesti tulipalo.

Tulostusmateriaalin säilytysohjeet

Kun säilytät paperia ja muita materiaaleja hyvissä varastointiolosuhteissa, tulostuslaatu pysyy hyvänä.

- Säilytä tulostusmateriaaleja pimeässä, viileässä, suhteellisen kuivassa paikassa. Useimmat paperimateriaalit ovat herkkiä ultraviolettisäteilyn (UV) ja näkyvän valon aiheuttamille vahingoille. Auringon ja loisteputkilamppujen aiheuttama UV-säteily on erityisen vahingollista paperimateriaaleille. Paperin näkyvälle valolle altistumisen voimakkuus ja kesto tulisi rajoittaa mahdollisimman pieneksi.
- Pidä lämpötila ja suhteellinen kosteus vakaana.
- Vältä tulostusmateriaalin varastoimista ullakoilla, keittiöissä, autotalleissa ja kellareissa.
- Säilytä tulostusmateriaalia tasaisella pinnalla. Tulostusmateriaalia tulee säilyttää kuormalavoilla, pahvilaatikoissa, hyllyillä tai kaapeissa.
- Älä säilytä elintarvikkeita tai juomia samassa tilassa, missä tulostusmateriaaleja varastoidaan tai käsitellään.
- Älä avaa sinetöityjä paperipakkauksia ennen kuin olet valmis asettamaan ne tulostimeen. Pidä paperi alkuperäisessä pakkauksessaan. Useimmissa myytävissä laaduissa riisin suojapaperin sisäpinta suojaa paperia kosteuden haihtumiselta.
- Jätä tulostusmateriaali pakkaukseensa, kunnes olet valmis käyttämään sitä; pane käyttämättömät materiaalit takaisin pakkauksiinsa ja sulje pakkaus. Jotkut erikoistulostusmateriaalit on pakattu uudelleen sinetöitäviin muovipusseihin.

Tuetut tulostusmateriaalit

Sopimattoman tulostusmateriaalin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia, heikkoa tulostuslaatua, häiriöitä ja tulostimen vikoja. Käytä vain tässä suositeltuja tulostusmateriaaleja hyötyäksesi tulostimen kaikista ominaisuuksista täysimääräisesti.

Tärkeää:

Väriaine voi tulla ulos tulostusmateriaalista, jos se kastuu veden, sateen, höyryn tms. vuoksi. Kun haluat lisätietoja, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit

Tälle tulostimelle sopivat tulostusmateriaalien tyypit ovat seuraavia:

Paperikoko	<p>A4 SEF (210 × 297 mm)</p> <p>B5 SEF (182 × 257 mm)</p> <p>A5 SEF (148 × 210 mm)</p> <p>Letter SEF (8,5 × 11 tuumaa)</p> <p>Legal SEF (8,5 × 14 tuumaa)</p> <p>Folio SEF (8,5 × 13 tuumaa)</p> <p>Executive SEF (7,25 × 10,5 tuumaa)</p> <p>C5 SEF (162 × 229 mm)</p> <p>Monarch SEF (3,875 × 7,5 tuumaa)</p> <p>Monarch LEF (7,5 × 3,875 tuumaa)*</p> <p>Com 10 SEF (4,125 × 9,5 tuumaa)</p> <p>DL SEF (110 × 220 mm)</p> <p>DL LEF (220 × 110 mm)*</p> <p>Mukautettu koko:</p> <p>Leveys: 76,2 – 215,9 mm</p> <p>Pituus: 127 – 355,6 mm</p>
Paperityyppi	<p>Plain (Tavallinen)</p> <p>Bond (Sidospaperi)</p> <p>Lightweight Cardstock (Kevyt kortti)</p> <p>Lightweight Glossy Cardstock (Kevyt kiiltävä kortti)</p> <p>Kirjekuori</p> <p>Labels (Tarrat)</p> <p>Kierrätetty</p>
Määrä	<p>Monikäyttölokeron (MPF): 150 arkkiä tavallista paperia</p> <p>Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI): 10 arkkiä tavallista paperia</p>

* Monarch ja DL voidaan syöttää pitkä reuna edellä (LEF) siten, että läppä on auki.

Huomautus:

- SEF ja LEF ilmaisevat arkin syöttösuunnan; SEF tarkoittaa syöttöä lyhyt reuna edellä. LEF tarkoittaa syöttöä pitkä reuna edellä.
- Käytä vain lasertulostusmateriaalia. Älä käytä mustesuihkutulostuksen paperia tässä tulostimessa.

Katso myös:

- ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 124
- ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttöjään (PSI)” sivulla 132
- ”Kirjekuorten lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 130
- ”Kirjekuorten lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttöjään (PSI)” sivulla 135

Tulostaminen tulostusmateriaalille, joka poikkeaa tulostinohjaimessa valitusta paperikoosta tai -tyypistä voi aiheuttaa tukoksia. Valitse oikea paperikoko ja -tyyppi varmistaaksesi oikeanlaisen tulostuksen.

Tulostusmateriaalin lisääminen

Tulostusmateriaalin lisääminen auttaa ehkäisemään paperitukoksia ja varmistamaan ongelmattoman tulostuksen.

Tarkista tulostusmateriaalin suositeltu tulostuspuoli ennen tulostusmateriaalin lisäämistä. Nämä tiedot ovat yleensä tulostusmateriaalin pakkauksessa.

Huomautus:

Kun olet lisännyt paperia syöttölokeroon, määritä sama paperityyppi ohjauspaneelissa.

Määrä

Monikäyttölokeroon (MPF) mahtuu:

- 150 arkkia tavallista paperia
- 16,2 mm paksua paperia
- Yksi arkki pinnoitettua paperia
- Viisi kirjekuorta

- ❑ 16,2 mm tarroja

Ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) mahtuu:

- ❑ 10 arkkiä tavallista paperia tai yksi arkki toisenlaista paperia

Tulostusmateriaalin mitat

Sekä monikäyttölokeroon (MPF) että ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) voidaan asettaa tulostusmateriaaleja, joiden mitat ovat seuraavat:

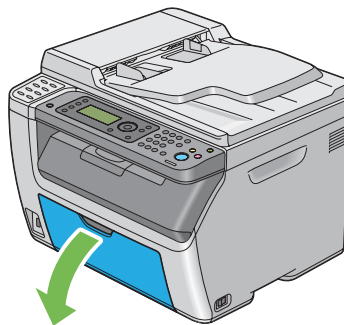
- ❑ Leveys: 76,2 – 215,9 mm
- ❑ Pituus: 127 – 355,6 mm

Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)

Huomautus:

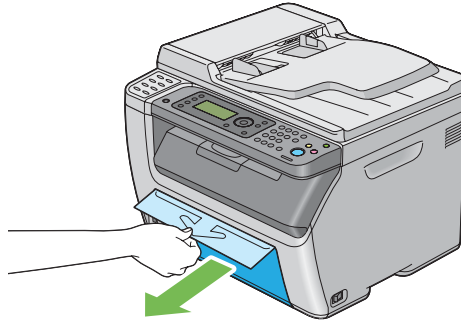
- ❑ Älä irrota ensisijaista arkinsyöttäjää (PSI) tulostuksen aikana välttääksesi paperitukoksia.
- ❑ Käytä vain lasertulostusmateriaalia. Älä käytä mustesuihkutulostuksen paperia tässä tulostimessa.

1. Avaa etukansi.

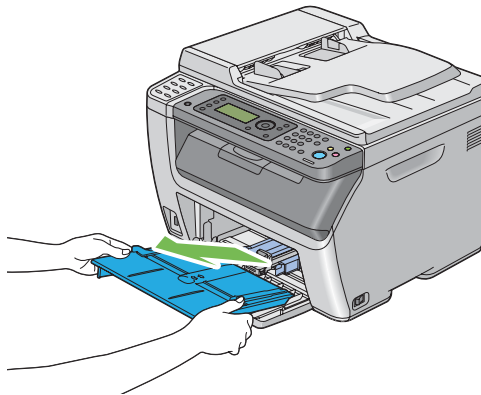


Huomautus:

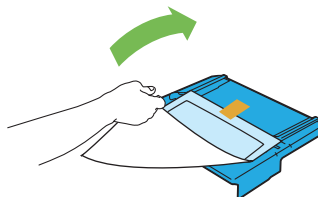
Kun käytät monikäyttölokeroa (MPF) ensimmäistä kertaa, avaa etukansi vetämällä ohjelehti ulos.



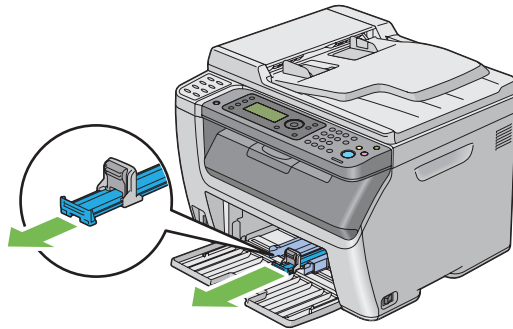
2. Vedä ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) ulos.

**Huomautus:**

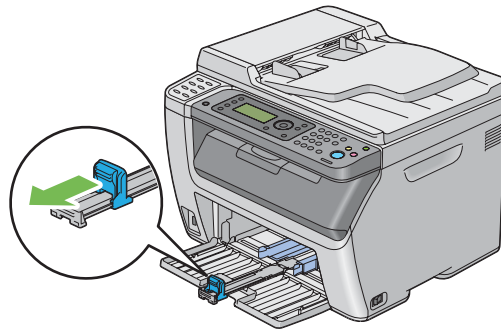
- Kun käytät monikäyttölokeroa (MPF) ensimmäistä kertaa, irrota teipillä ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) kiinnitetty ohjelehti.*
- Lue ohjelehti ennen kuin käytät ensisijaista arkinsyöttäjää (PSI).*



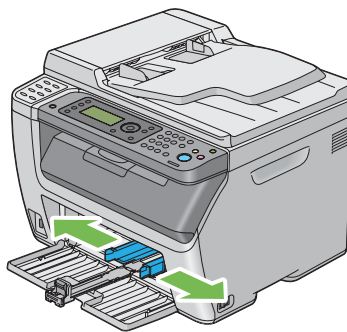
3. Vedä liukupalkkia eteen, kunnes se pysähtyy.



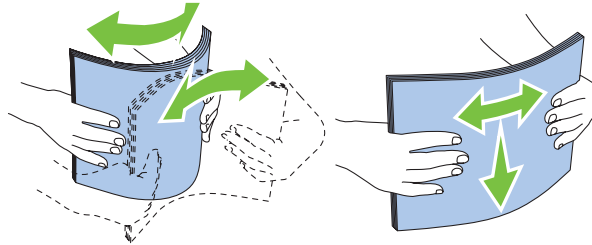
4. Vedä pituusohjainta eteen, kunnes se pysähtyy.



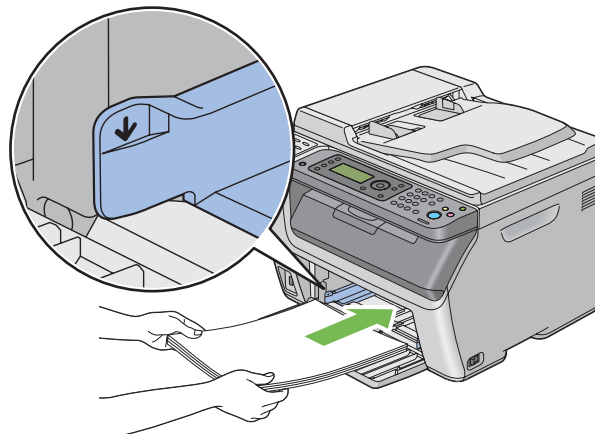
5. Säädä paperin leveyden ohjaimet maksimileveyteen.



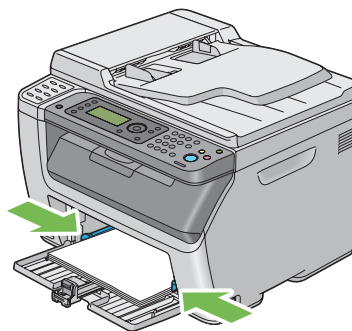
6. Taivuttele arkkeja edestakaisin ja anna niiden tuulettua ennen kuin lisäät tulostusmateriaalin lokeroon. Suorista pinon reunat tasaiseksi pinnaksi.



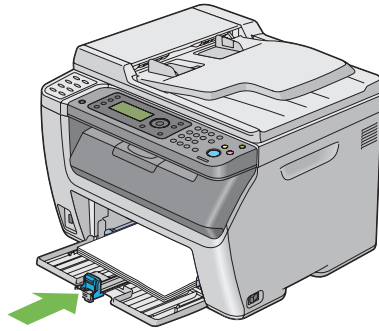
7. Lisää tulostusmateriaali monikäyttölokeroon (MPF) yläreuna edellä ja suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.



8. Säädä paperin leveyden ohjaimia, kunnes ne ovat asettuneet kevyesti tulostusmateriaalipinon reunoja vasten.

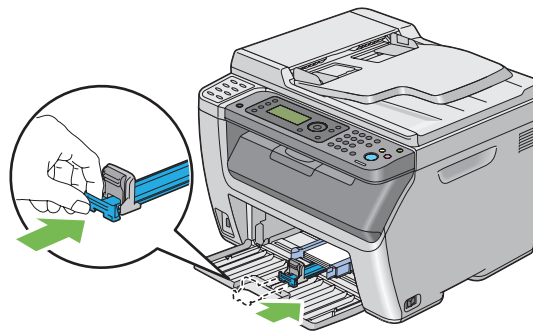


9. Liu'uta pituuden ohjainta kohti tulostinta, kunnes se koskee tulostusmateriaaliin.

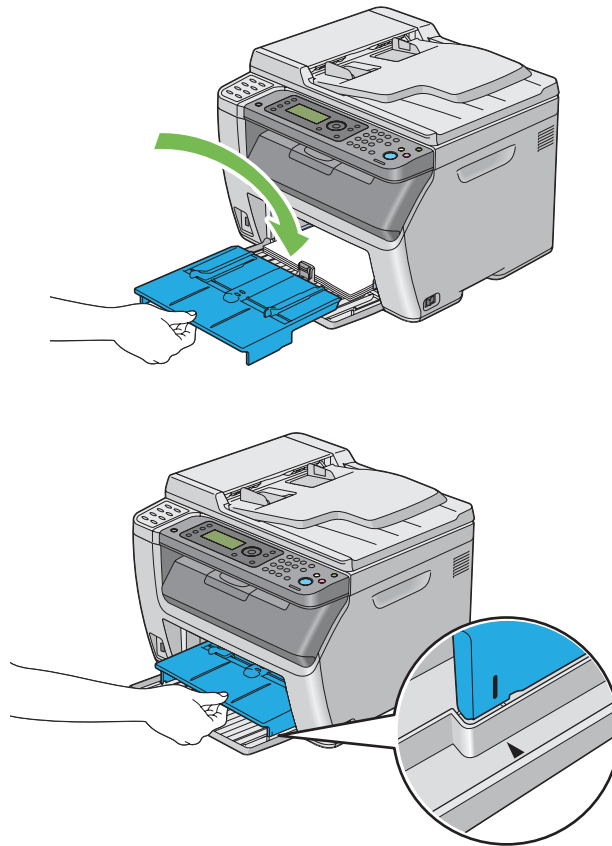


Huomautus:

Tulostusmateriaalin koosta riippuen liu'uta liukupalkkia taaksepäin, kunnes se pysähtyy, ja tartu sitten pituuden ohjaimen ja liu'uta sitä taaksepäin, kunnes se koskee tulostusmateriaaliin.



10. Laita ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) tulostimen sisään ja kohdista ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) sitten monikäyttölokerossa (MPF) olevaan merkkiin.



11. Valitse paperityyppi tulostinohjaimesta, jos olet lisännyt muuta kuin tavallista paperia. Jos monikäyttölokeroon (MPF) on lisätty käyttäjän määrittämää tulostusmateriaalia, paperin kokoasetukset on määritettävä tulostinohjaimella.

Huomautus:

Kun haluat lisätietoja paperin koko- ja tyyppiasetusten määrittämisestä tulostinohjaimella, katso tulostinohjaimen yhteydessä olevaa ohjetta.

Huomautus:

Kun käytetään vakiokokoista paperia, säädä pituusohjain ja paperin leveysohjaimet ensin ja aseta paperi vasta sitten.

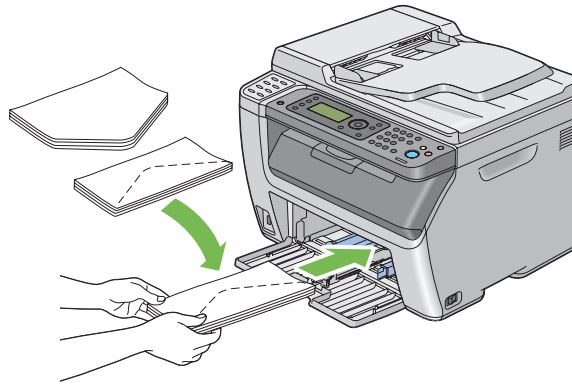
Kirjekuorten lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)

Huomautus:

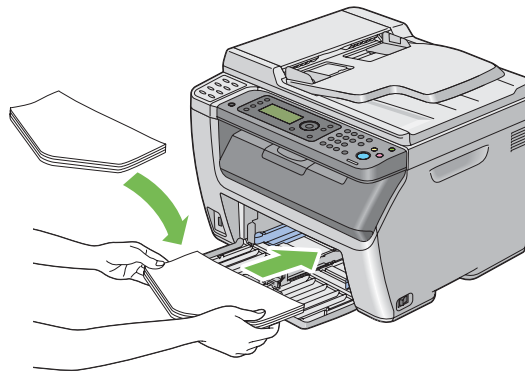
Kun tulostat kirjekuorille, muista määrittää kirjekuoren asetukset tulostinohjaimella. Jos niitä ei määritetä, tulostettava kuva kääntyy 180 astetta.

Kun lisätään Com 10, DL tai Monarch

Lisää kirjekuoret tulostettava puoli ylöspäin, läppäpuoli alaspäin ja läppä käännettynä oikealle.



DL- ja Monarch -materiaalin rypistymisen estämiseksi on suositeltavaa lisätä ne tulostuspuoli ylöspäin siten, että läppä on auki ja sinua kohti suunnattuna.

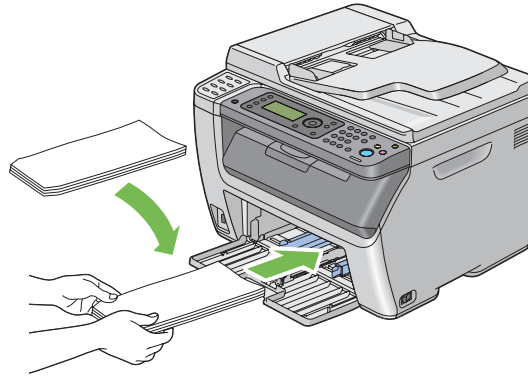


Huomautus:

Kun lisäät kirjekuoria pitkä reuna edellä (LEF) -suunnassa, muista määrittää tulostusohjaimessa vaakasuuntainen asetus.

Kun lisätään C5

Lisää kirjekuoret tulostettava puoli ylöspäin siten, että läppä on auki ja sinua kohti.

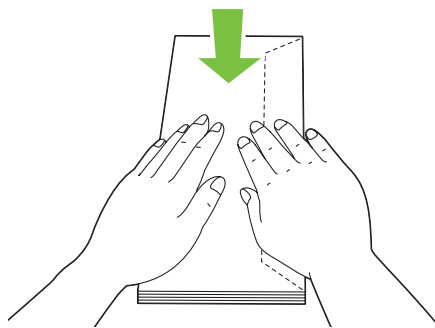


Tärkeää:

Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on osoiteikkunoita tai pinnoitettuja osia. Ne aiheuttavat tukoksia ja mahdollisesti tulostimen vaurioita.

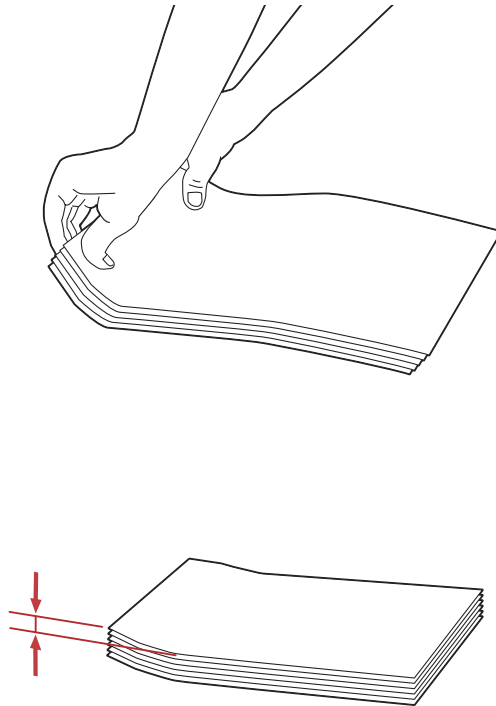
Huomautus:

- ❑ Jos et lisää kirjekuoria monikäyttölokeroon (MPF) heti sen jälkeen, kun ne on poistettu pakkauksestaan, ne voivat pullistua. Tukosten välttämiseksi ne on tasoitettava esitetyllä tavalla, kun ne lisätään monikäyttölokeroon (MPF).



- ❑ Jos kirjekuoria ei edelleenkään syötetä oikein, taivuta kirjekuorien läppiä hieman enemmän seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla.

Taivutuksen tulee olla 5 mm tai vähemmän.



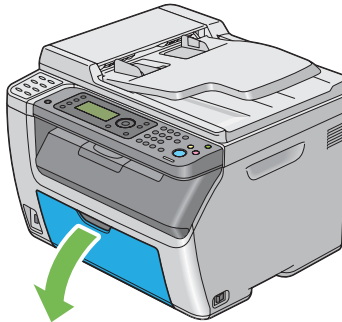
- ❑ Kun haluat varmistaa tulostusmateriaalin, kuten kirjekuorien, oikean suunnan, katso tulostinohjaimesta kohdassa Envelope/Paper Setup Navigator olevat ohjeet.

Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)

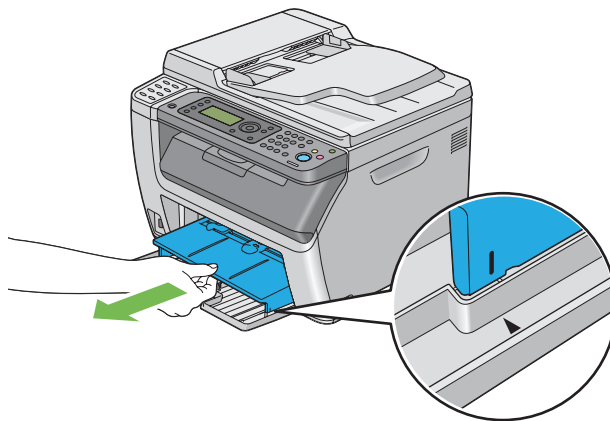
Huomautus:

- ❑ Älä irrota PSI:tä tulostuksen aikana välttääksesi paperitukoksia.
- ❑ Käytä vain lasertulostusmateriaalia. Älä käytä mustesuihkutulostuksen paperia tässä tulostimessa.

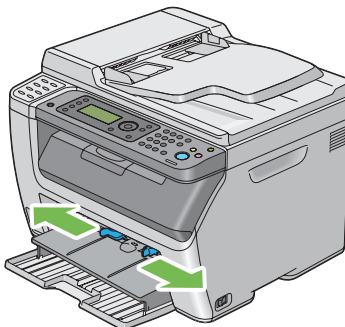
1. Avaa etukansi.



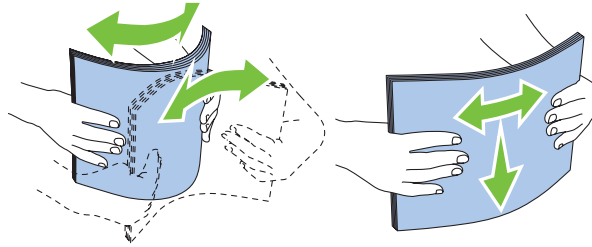
2. Liu'uta ensisijaista arkinsyöttäjää (PSI) eteenpäin ja kohdista ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) sitten monikäyttölokerossa (MPF) olevaan merkkiin.



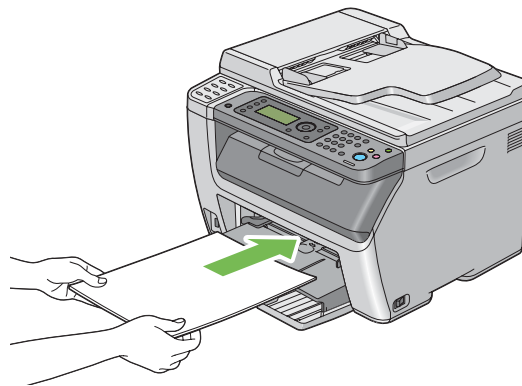
3. Säädä paperin leveyden ohjaimet maksimileveyteen.



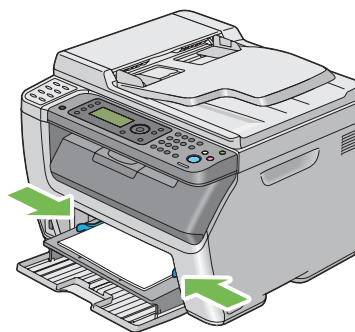
4. Taivuttele arkkeja edestakaisin ja anna niiden tuulettua ennen kuin lisäät tulostusmateriaalin lokeroon. Suorista pinon reunat tasaiseksi pinnaksi.



5. Lisää tulostusmateriaali ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) yläreuna edellä ja suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.



6. Säädä paperin leveyden ohjaimia, kunnes ne ovat asettuneet kevyesti tulostusmateriaalipinon reunoja vasten.



7. Valitse paperityyppi tulostinohjaimesta, jos olet lisännyt muuta kuin tavallista paperia. Jos ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) on lisätty käyttäjän määrittämää tulostusmateriaalia, paperin kokoasetukset on määritettävä tulostinohjaimella.

Huomautus:

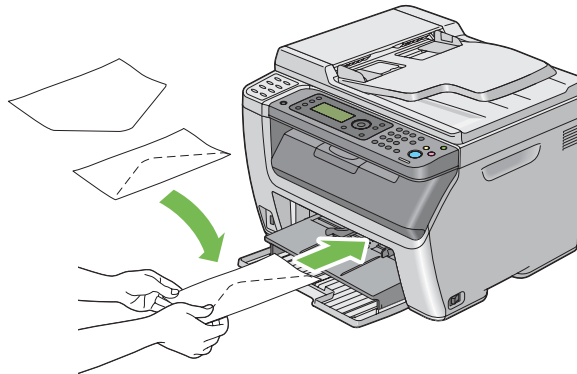
Kun haluat lisätietoja paperin koko- ja tyyppiasetusten määrittämisestä tulostinohjaimella, katso tulostinohjaimen yhteydessä olevaa ohjetta.

Kirjekuorten lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)**Huomautus:**

- ❑ Varmista, että laitat kirjekuoret sisään kokonaan vasteeseen saakka. Muuten syötetään monikäyttökokeroon (MPF) lisättyä tulostusmateriaalia.
- ❑ Kun tulostat kirjekuorille, muista määrittää kirjekuoren asetukset tulostinohjaimella. Jos niitä ei määritetä, tulostettava kuva kääntyy 180 astetta.

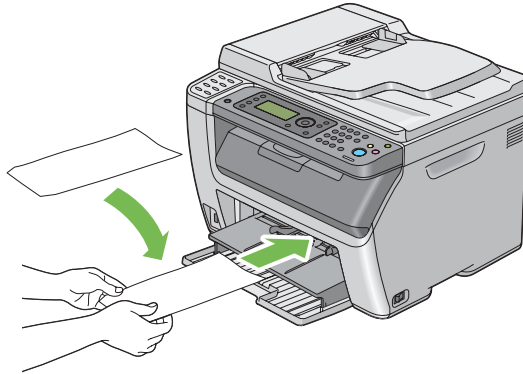
Kun lisätään Com 10, DL tai Monarch

Lisää kirjekuori tulostettava puoli ylöspäin, läppäpuoli alaspäin ja läppä käännettynä oikealle.



Kun lisätään C5

Lisää kirjekuori tulostettava puoli ylöspäin siten, että läppä on auki ja sinua kohti.

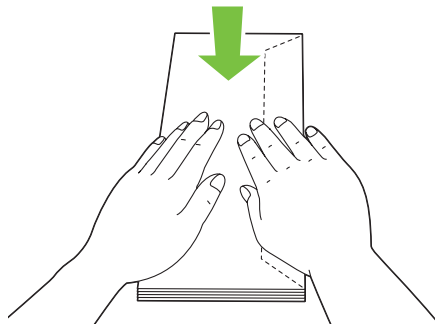


Tärkeää:

Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on osoiteikkunoita tai pinnoitettuja osia. Ne aiheuttavat tukoksia ja mahdollisesti tulostimen vaurioita.

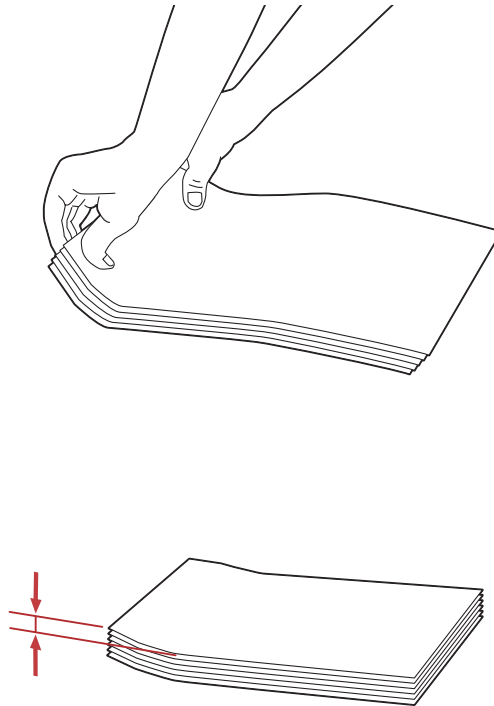
Huomautus:

- ❑ Jos et lisää kirjekuoria ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) heti sen jälkeen, kun ne on poistettu pakkauksestaan, ne voivat pullistua. Tukosten välttämiseksi ne on tasoitettava esitetyllä tavalla, kun ne lisätään ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI).



- ❑ Jos kirjekuoria ei edelleenkään syötetä oikein, taivuta kirjekuorien läppiä hieman enemmän seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla.

Taivutuksen tulee olla 5 mm tai vähemmän.



- ❑ Kun haluat varmistaa tulostusmateriaalin, kuten kirjekuorien, oikean suunnan, katso tulostinohjaimesta kohdassa Envelope/Paper Setup Navigator olevat ohjeet.

Manuaalinen kaksipuolitulostus (vain Windowsin tulostinohjain)

Huomautus:

Kun tulostetaan poimuiselle paperille, suorista paperi ja lisää se sitten syöttölokeroon.

Kun käynnistät manuaalisen kaksipuolitulostuksen, esiin tulee ohjeikkuna. Huomaa, että ikkunaa ei voi sulkemisen jälkeen avata uudelleen. Älä sulje ikkunaa ennen kuin kaksipuolitulostus on valmis.

Toiminnot tietokoneessa

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Microsoft® Windows® XP WordPad -ohjelmaa.

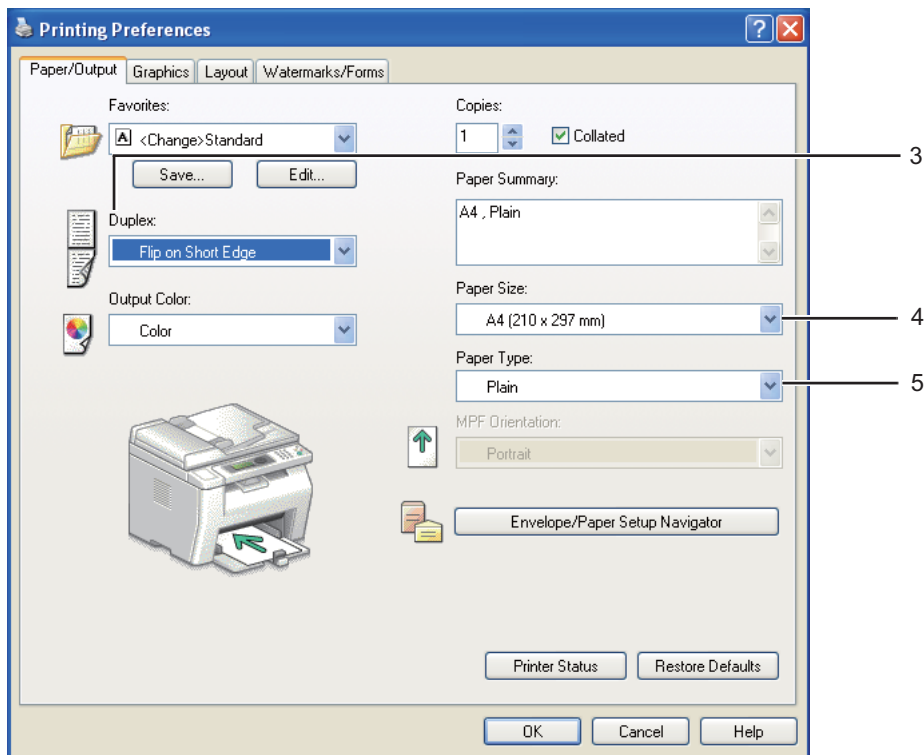
Huomautus:**Tulostimen Properties (Ominaisuudet)/Printing Preferences (Tulostusmääritykset)**

-valintaikkunan ulkoasu on erilainen eri sovellusohjelmien yhteydessä. Katso omaa sovellusohjelmaasi koskeva ohje.

1. Valitse **File (Tiedosto)**-valikosta **Print (Tulosta)**.
2. Valitse tulostin **Select Printer (Valitse tulostin)** -luettelosta ja napsauta sitten **Preferences (Ominaisuudet)**.

Printing Preferences (Tulostusmääritykset) -valintaikkunan **Paper/Output** -välilehti tulee esiin.

3. Valitse **Duplex** -kohdasta joko **Flip on Short Edge** tai **Flip on Long Edge** määrittääksesi tavan, jolla 2-puoliset tulostuspaperit on sidottu.



4. Valitse **Paper Size** -kohdasta tulostettavan asiakirjan koko.
5. Valitse **Paper Type** -kohdasta käytettävä paperityyppi.
6. Napsauta **OK** sulkeaksesi **Printing Preferences (Tulostusmääritykset)** -valintaikkunan.

7. Napsauta **Print (Tulosta) Print (Tulosta)** -valintaikkunassa.

Tärkeää:

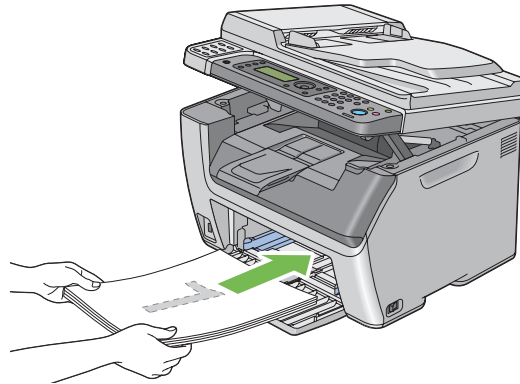
Kun käynnistät manuaalisen kaksipuolitulostuksen, esiin tulee ohjeikkuna. Huomaa, että ikkunaa ei voi sulkemisen jälkeen avata uudelleen. Älä sulje ikkunaa ennen kuin kaksipuolitulostus on valmis.

Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)

1. Tulosta ensin parilliset sivut (kääntöpuolet).

Kun kyseessä on kuusisivuinen asiakirja, kääntöpuolet tulostetaan järjestyksessä: sivu 6, sivu 4 ja sivu 2.


Data -LED vilkkuu ja Insert Output to Tray -ilmoitus ilmestyy LCD-näyttöön, kun parilliset sivut on tulostettu.



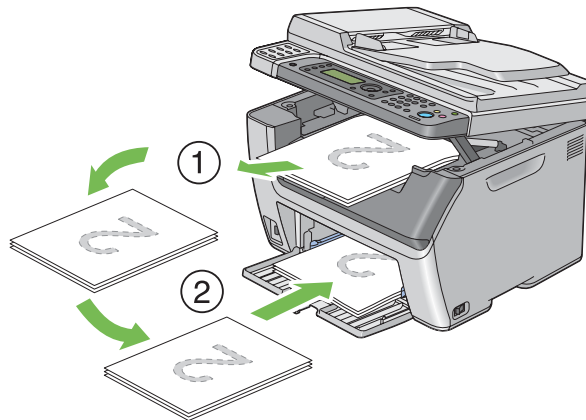
2. Kun parilliset sivut on tulostettu, poista paperipino keskitulostelokerosta.

Huomautus:

Käpristyneet tai poimuiset tulosteet voivat aiheuttaa paperitukoksia. Suorista ne ennen niiden asettamista.

3. Pinoa tulosteet ja aseta ne sellaisinaan (tyhjä puoli ylöspäin) monikäyttölokeroon (MPF) ja paina sitten  -painiketta.

Sivut tulostetaan järjestyksessä: sivu 1 (sivun 2 kääntöpuoli), sivu 3 (sivun 4 kääntöpuoli) ja sivu 5 (sivun 6 kääntöpuoli).



Huomautus:

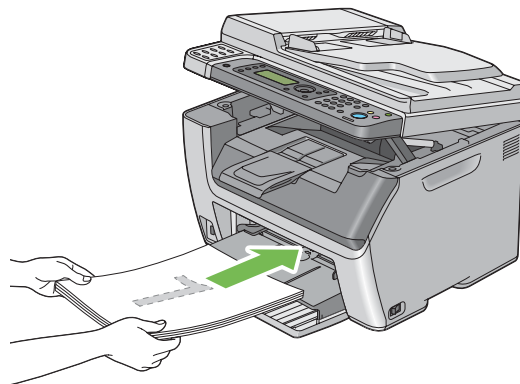
Tulostaminen sivun molemmille puolille ei ole mahdollista, jos asiakirja koostuu erikokoisista papereista.

Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkisyöttäjään (PSI)

1. Tulosta ensin parilliset sivut (kääntöpuolet).

Kun kyseessä on kuusisivuinen asiakirja, kääntöpuolet tulostetaan järjestyksessä: sivu 6, sivu 4 ja sivu 2.

Data-LED vilkkuu ja Insert Output to Tray -ilmoitus ilmestyy LCD-näyttöön, kun parilliset sivut on tulostettu.



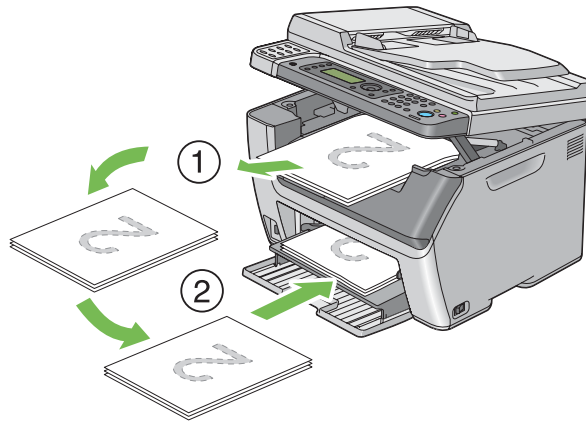
2. Kun parilliset sivut on tulostettu, poista paperipino keskitulostelokerosta.

Huomautus:

Käpristyneet tai poimuiset tulosteet voivat aiheuttaa paperitukoksia. Suorista ne ennen niiden asettamista.

3. Pinoa tulosteet ja aseta ne sellaisinaan (tyhjä puoli ylöspäin) ensisijaiseen arkinsyöttöjään (PSI) ja paina sitten **OK** -painiketta.

Sivut tulostetaan järjestyksessä: sivu 1 (sivun 2 kääntöpuoli), sivu 3 (sivun 4 kääntöpuoli) ja sivu 5 (sivun 6 kääntöpuoli).

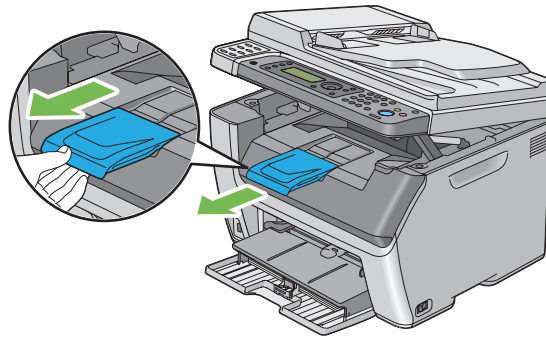
**Huomautus:**

Tulostaminen sivun molemmille puolille ei ole mahdollista, jos asiakirja koostuu erikokoisista papereista.

Tulostelokeron laajennuksen käyttö

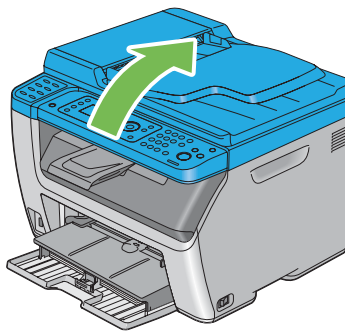
Tulostelokeron laajennus on suunniteltu estämään tulostusmateriaalia putoamasta ulos tulostimesta, kun tulostus on valmis.

Varmista ennen pitkän asiakirjan tulostusta, että tulostelokeron laajennus on levitetty kokonaan.



Huomautus:

Kun vedät kirjjeukuoria tai pienikokoista tulostusmateriaalia ulos keskitulostelokerosta, nosta skanneri ylös.



Paperin kokojen ja tyyppien asetus

Kun lisäät tulostusmateriaalia, aseta paperin koko ja tyyppi ohjauspanelissa ennen tulostusta.





Tässä osiossa kuvataan paperin koon ja tyyppin asetus ohjauspanelissa.

Katso myös:

”Tulostinvalikoiden ymmärtäminen” sivulla 258

Paperin kokojen asetus





1. Paina **System** -painiketta.

2. Valitse **Tray Settings** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **MPF** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Paper Size** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse lisättyä tulostusmateriaalia vastaava oikea paperin koko ja paina  -painiketta.

Paperin tyyppien asetus

Tärkeää:

Paperin tyyppin asetuksen on vastattava lokeroon lisätyn tulostusmateriaalin tyyppiä. Muuten voi esiintyä ongelmia tulostuslaadussa.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Tray Settings** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **MPF** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Paper Type** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse lisättyä tulostusmateriaalia vastaava oikea paperin tyyppi ja paina  -painiketta.

Tulostus

Tässä osiossa kerrotaan, miten voit tulostaa asiakirjoja tulostimestasi ja miten tulostustyö peruutetaan.

Tulostaminen tietokoneesta

Asenna tulostinohjain, joka mahdollistaa tulostimen kaikkien toimintojen käyttämisen. Kun valitset sovelluksesta kohdan **Print (Tulosta)**, tulostinohjaimen ikkuna avautuu. Valitse tulostettavalle tiedostolle sopivat asetukset. Ohjaimella valituilla tulostusasetuksilla on etusija verrattuna ohjauspaneelissa tai tulostimen asetustyökalussa asetettuihin oletusasetuksiin.

Voit muuttaa tulostusasetuksia napsauttamalla **Print (Tulosta)** -valintaikkunassa **Properties (Ominaisuudet)/Preferences (Määrittelyt)**. Jos et ole perehtynyt tulostinohjain-ikkunan ominaisuuksiin, avaa ohje saadaksesi lisätietoja.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP WordPad -ohjelmaa.

Työn tulostus sovelluksesta:

1. Avaa tiedosto, jonka haluat tulostaa.
2. Valitse **File (Tiedosto)**-valikosta **Print (Tulosta)**.
3. Tarkista, että oikea tulostin on valittuna valintaikkunassa. Muokkaa tulostusasetuksia tarpeen mukaan (esim. tulostettavat sivut tai koptoiden määrä).
4. Kun haluat säätää tulostusasetuksia, jotka eivät ole käytettävissä ensimmäisessä näytössä, kuten esim. **Paper Size, Paper Typetai MPF Orientation**, napsauta **Preferences (Ominaisuudet)**.

Printing Preferences (Tulostusmäärittelyt) -valintaikkuna tulee näyttöön.

5. Määritä tulostusasetukset. Kun haluat lisätietoja, napsauta **Help**.
6. Napsauta **OK** sulkeaksesi **Printing Preferences (Tulostusmäärittelyt)** -valintaikkunan.
7. Napsauta **Print (Tulosta)** lähettääksesi työn valittuun tulostimeen.

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyö voidaan peruuttaa usella tavalla.

Peruuttaminen ohjauspaneelistä

Kun haluat peruuttaa työn tulostuksen jo alettua:

1. Paina  (**Stop**) -painiketta.

Huomautus:

Tulostus peruutetaan vain nykyisen työn osalta. Kaikki seuraavat työt tulostetaan edelleen.

Työn peruuttaminen tietokoneesta (Windows)

Tulostustyön peruuttaminen tehtäväpalkista

Kun lähetät työn tulostettavaksi, pieni tulostin-kuvake ilmestyy tehtäväpalkin oikeaan nurkkaan.

1. Kaksoisnapsauta tulostin-kuvaketta.

Luettelo tulostustöistä ilmestyy tulostin-ikkunaan.

2. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa.
3. Paina **Delete** -näppäintä.
4. Napsauta **Yes (Kyllä) Printers (Tulostimet)** -valintaikkunassa peruuttaaksesi tulostustyön.

Tulostustyön peruuttaminen työpöydältä

1. Pienennä kaikki ohjelmat avataksesi työpöytä-näkymän.

Napsauta **start (käynnistä)** — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** (Windows XP:ssä).

Napsauta **Start (Käynnistä)** — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** (Windows Server® 2003:ssa).

Napsauta **Start (Käynnistä)** — **Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** (Windows 7 ja Windows Server 2008 R2).

Napsauta **Start (Käynnistä)** — **Control Panel (Ohjauspaneeli)** — **Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet)** — **Printers (Tulostimet)** (Windows Vista® ja Windows Server 2008).

Luettelo käytettävissä olevista tulostimista tulee esiin.

2. Kaksoisnapsauta sitä tulostinta, jonka valitsit lähettäessäsi työtä.

Luettelo tulostustöistä ilmestyy tulostin-ikkunaan.

3. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa.
4. Paina **Delete** -näppäintä.
5. Napsauta **Yes (Kyllä) Printers (Tulostimet)** -valintaikkunassa peruuttaaksesi tulostustyön.


Suoratulostus käyttäen USB-muistivälinettä

Print From USB Memory -ominaisuus mahdollistaa skannattujen ja USB-muistiin tallennettujen PDF-, TIFF- tai JPEG-tiedostojen tulostamisen käyttäen Epson AcuLaser CX17 -sarjan Scan to USB Memory -toimintoa.


Kun haluat tulostaa USB-muistivälineeseen tallennetun tiedoston:

1. Aseta USB-muistiväline tulostimen etuosassa olevaan USB-porttiin.

USB Memory tulee esiin.

2. Valitse Print From ja paina sitten  -painiketta.

Select Document tulee esiin.

3. Valitse haluamasi tiedosto ja paina sitten  -painiketta.

4. Valitse tarvittavat tulostusasetukset.

5. Paina  (**Start**) -painiketta.

Huomautus:

Voit tulostaa skannattuja ja tallennettuja tiedostoja käyttäen Scan to USB Memory -ominaisuutta. Vain Epson AcuLaser CX17 -sarjan laitteella skannattuja tiedostoja voidaan tulostaa oikein.

Tulostusvalintojen valinta

Tulostusmäärittysten valinta (Windows)

Tulostusmäärittykset hallitsevat kaikkia tulostustöitä, ellet ohita niitä erityisesti kyseistä työtä varten. Jos esimerkiksi haluat käyttää kaksipuolitulostusta useimmissa töissä, määritä tämä valinta tulostusmäärittäisiin.

Tulostusmäärittysten valinta:

1. Napsauta **start (käynnistä)** — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** (Windows XP:ssä).

Napsauta **Start (Käynnistä)** — **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)** (Windows Server 2003).

Napsauta **Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** (Windows 7 ja Windows Server 2008 R2).

Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet)** (Windows Vista ja Windows Server 2008).

Luettelo käytettävissä olevista tulostimista tulee esiin.

2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse sitten **Printing Preferences (Tulostusmääritykset)**.

Printing Preferences (Tulostusmääritykset) -näyttö tulee näyttöön.

3. Tee valinnat ohjaimen välilehdiltä ja napsauta sitten **OK** tallentaaksesi valintasi.

Huomautus:

*Kun haluat lisätietoja Windowsin tulostinohjaimen valinnoista, napsauta **Help** tulostinohjaimen välilehdeltä näyttääksesi ohjeen.*

Valintojen tekeminen yksittäistä työtä varten (Windows)

Jos haluat käyttää erityisiä tulostusvalintoja yksittäiselle työlle, muuta ohjaimen asetuksia ennen työn lähettämistä tulostimeen. Jos esimerkiksi haluat käyttää Valokuvatulostus-laatua määrätyn graafisen asiakirjan tulostamisessa, valitse tämä asetukset ennen kuin tulostat työn.

1. Kun haluttu asiakirja tai grafiikka on avattuna sovelluksessasi, siirry **Print (Tulosta)** -valintaikkunaan.
2. Valitse tulostimesi ja napsauta **Preferences (Ominaisuudet)** avataksesi tulostinohjaimen.
3. Tee valinnat ohjaimen välilehdillä.

Huomautus:

*Windowsissa voit tallentaa nykyiset tulostusvalinnat yksilöivällä nimellä ja käyttää niitä muissa tulostustöissä. Tee valinnat **Paper/Output, Graphics, Layout tai Watermarks/Forms** -välilehdeltä ja napsauta sitten **Save** kohdassa **Favorites Paper/Output** -välilehdellä. Napsauta **Help** saadaksesi lisätietoja.*

4. Tallenna valintasi napsauttamalla **OK**.
5. Tulosta työ.

Katso erityiset tulostusvalinnat seuraavasta taulukosta:

Windowsin tulostusvalinnat

Käyttöjärjestelmä	Ohjain-välilehti	Tulostusvalinnat
Windows XP, Windows XP x 64bit, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x 64bit, Windows Vista, Windows Vista x 64bit, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x 64bit, Windows Server 2008 R2, Windows 7 tai Windows 7 x 64bit	Paper/Output -välilehti	<input type="checkbox"/> Favorites <input type="checkbox"/> Duplex <input type="checkbox"/> Output Color <input type="checkbox"/> Copies <input type="checkbox"/> Collated <input type="checkbox"/> Paper Summary <input type="checkbox"/> Paper Size <input type="checkbox"/> Paper Type <input type="checkbox"/> MPF Orientation <input type="checkbox"/> Envelope/Paper Setup Navigator <input type="checkbox"/> Printer Status <input type="checkbox"/> Restore Defaults
	Graphics -välilehti	<input type="checkbox"/> Output Color <input type="checkbox"/> Image Adjustment Mode <input type="checkbox"/> Image Types <input type="checkbox"/> Intent <input type="checkbox"/> Screen <input type="checkbox"/> Toner Saving Mode <input type="checkbox"/> Image Settings <input type="checkbox"/> Color Balance <input type="checkbox"/> Profile Settings <input type="checkbox"/> Restore Defaults
	Layout -välilehti	<input type="checkbox"/> Image Orientation <input type="checkbox"/> Multiple Up <input type="checkbox"/> Image Order <input type="checkbox"/> Image Border <input type="checkbox"/> Poster/Mixed Document <input type="checkbox"/> Output Size <input type="checkbox"/> Reduce / Enlarge <input type="checkbox"/> Margin Shift/Margin <input type="checkbox"/> Restore Defaults

Käyttöjärjestelmä	Ohjain-välilehti	Tulostusvalinnat
Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008 tai Windows 7	Watermarks/Forms -välilehti	<input type="checkbox"/> Watermarks <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> New Text <input type="checkbox"/> New Bitmap <input type="checkbox"/> Edit <input type="checkbox"/> Delete <input type="checkbox"/> First Page Only <input type="checkbox"/> Forms <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Off <input type="checkbox"/> Create / Register Forms <input type="checkbox"/> Image Overlay <input type="checkbox"/> Header / Footer Options <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Restore Defaults

Valintojen tekeminen yksittäistä työtä varten (Mac OS X)

Jos haluat valita tulostusasetukset yksittäiselle työlle, muuta ohjaimen asetuksia ennen työn lähettämistä tulostimeen.

1. Kun asiakirja on avattuna sovelluksessasi, napsauta **File (Tiedosto)** ja napsauta sitten **Print (Tulosta)**.
2. Valitse tulostimesi kohdasta **Printer (Tulostin)**.
3. Valitse haluamasi tulostusvalinnat esiin tulevista valikoista ja avattavista luetteloista.

Huomautus:

Mac OS® X -käyttöjärjestelmässä: napsauta **Save As (Tallenna nimellä) Presets (esiasetukset)** -valikon näytössä tallentaaksesi nykyiset tulostinasetukset. Voit luoda useita esiasetuksia ja tallentaa jokaisen omalla nimellään ja tulostinasetuksilla. Kun haluat tulostaa töitä erityisillä tulostinasetuksilla, napsauta soveltuvaa tallennettua esiasetusta **Presets (Esiasetukset)** -valikossa.

4. Tulosta työ napsauttamalla **Print (Tulosta)**.

Mac OS X -käyttöjärjestelmän tulostinohjaimen tulostusvalinnat:

Alla olevassa taulukossa käytetään esimerkkinä Mac OS X 10.6:n TextEdit-ohjelmaa.

Tulostusvalinnat Mac OS X:ssä

Kohde	Tulostusvalinnat
	<input type="checkbox"/> Copies (Kopiot) <input type="checkbox"/> Collated (Lajiteltu) <input type="checkbox"/> Pages (Sivut) <input type="checkbox"/> Paper Size (Paperikoko) <input type="checkbox"/> Orientation (Suunta)
Layout (Asettelu)	<input type="checkbox"/> Pages per Sheet (Sivuja arkilla) <input type="checkbox"/> Layout Direction (Asettelsuunta) <input type="checkbox"/> Border (Raja) <input type="checkbox"/> Two-Sided (Kaksipuolinen) <input type="checkbox"/> Reverse page orientation (Käänteinen tulostussuunta) <input type="checkbox"/> Flip horizontally (Tulosta peilikuvana)
Paper Handling (Paperinkäsittely)	<input type="checkbox"/> Pages to Print (Tulostettavat sivut) <input type="checkbox"/> Page Order (Sivujärjestys) <input type="checkbox"/> Scale to fit paper size (Sovita paperikokoon) <input type="checkbox"/> Destination Paper Size (Kohdepaperikoko) <input type="checkbox"/> Scale down only (Sovita vain pienemmäksi)
Cover Page (Kansilehti)	<input type="checkbox"/> Print Cover Page (Tulosta kansilehti) <input type="checkbox"/> Cover Page Type (Kansilehden tyyppi) <input type="checkbox"/> Billing Info (Laskutustiedot)
Scheduler (Ajoitus)	<input type="checkbox"/> Print Document (Tulosta asiakirja) <input type="checkbox"/> Priority (Prioriteetti)

Kohde	Tulostusvalinnat
Printer Features (Tulostimen ominaisuudet)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. Detailed Settings (Yksityiskohtaiset asetukset) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Output Color (Tulosteen väri) <input type="checkbox"/> Image Rotation (180deg) (Kuvan kierto (180 astetta)) <input type="checkbox"/> Toner Saving Mode (Värinsäästötila) <input type="checkbox"/> 2. Color Balance (Väritasapaino) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Low Density (C) (Pieni tiheys (C)) <input type="checkbox"/> Medium Density (C) (Keskimääräinen tiheys (C)) <input type="checkbox"/> High Density (C) (Suuri tiheys (C)) <input type="checkbox"/> Low Density (M) (Pieni tiheys (M)) <input type="checkbox"/> Medium Density (M) (Keskimääräinen tiheys (M)) <input type="checkbox"/> High Density (M) (Suuri tiheys (M)) <input type="checkbox"/> Low Density (Y) (Pieni tiheys (Y)) <input type="checkbox"/> Medium Density (Y) (Keskimääräinen tiheys (Y)) <input type="checkbox"/> High Density (Y) (Suuri tiheys (Y)) <input type="checkbox"/> Low Density (K) (Pieni tiheys (K)) <input type="checkbox"/> Medium Density (K) (Keskisuuri tiheys (K)) <input type="checkbox"/> High Density (K) (Suuri tiheys (K)) <input type="checkbox"/> 3. Paper Handling (Paperinkäsittely) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Paper Type (Paperityyppi) <input type="checkbox"/> 4. Printer Specific Options (Tulostinkohtaiset valinnat) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skip Blank Pages (Ohita tyhjet sivut)
Summary (Yhteenveto)	

Mukautetun paperikoon tulostus

Tässä osiossa kerrotaan, miten tulostetaan mukautetulle paperikoolle tulostinohjainta käyttäen.

Mukautettuja paperikokoja lisätään samalla tavalla kuin tavallisia paperikokoja.

- ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 124
- ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)” sivulla 132
- ”Paperin kokojen ja tyyppien asetus” sivulla 142

Mukautettujen paperikokojen määrittäminen

Aseta mukautettu koko tulostinohjaimen ennen tulostusta.

Huomautus:

Kun asetat paperikoon tulostinohjaimen ja ohjauspaneeliin, muista määrittää juuri se koko, jota tulostusmateriaalissa käytetään. Jos asetat väärän koon, seurauksena voi olla tulostimen häiriö. Tämä on erityisen todennäköistä silloin, kun määritetään suuri koko vaikka käytetään kapeaa paperia.

Windowsin tulostinohjaimen käyttäminen

Aseta mukautettu koko Windowsin tulostinohjaimen **Custom Paper Size** -valintaikkunassa. Tämän osion kuvauksessa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Windows XP -käyttöjärjestelmässä ja sitä uudemmissa käyttöjärjestelmissä asetuksia voivat muuttaa vain ne käyttäjät, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet ja salasana. Käyttäjät, joilla ei ole järjestelmänvalvojan oikeuksia, voivat vain tarkastella sisältöä.

1. Napsauta **start (käynnistä) — Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.
2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
3. Valitse **Configuration** -välilehti.
4. Napsauta **Custom Paper Size**.
5. Valitse kohdasta **Details** mukautettu asetus, jonka haluat määrittää.
6. Määritä lyhyen reunan ja pitkän reunan pituus kohdassa **Change Setting For**. Voit määrittää arvot joko kirjoittamalla ne suoraan tai käyttämällä ylös/alas-nuolinäppäimiä. Lyhyen reunan pituus ei saa olla suurempi kuin pitkän reunan pituus, vaikka se olisi määritetyllä alueella. Pitkän reunan pituus ei saa olla lyhyempi kuin lyhyen reunan pituus, vaikka se olisi määritetyllä alueella.
7. Määritä paperin nimi valitsemalla **Name the Paper Size** -valintaruutu ja antamalla sitten nimi kohtaan **Paper Name**. Paperin nimessä saa olla korkeintaan 14 merkkiä.
8. Tarvittaessa toista vaiheet 5 - 7 määrittääksesi toisen mukautetun koon.
9. Napsauta **OK** kaksi kertaa.

Tulostaminen mukautetulle paperikoolle

Toimi seuraavien menettelyohjeiden mukaan käyttäen joko Windowsin tai Mac OS X:n tulostinohjaimia.

Windowsin tulostinohjaimen käyttö

Tämän osion kuvauksessa esimerkkinä käytetään Windows XP:n WordPad-ohjelmaa.

Huomautus:

Tulostimen **Properties (Ominaisuudet)/Printing Preferences (Tulostusmääritykset)** -valintaikkunan ulkoasu on erilainen eri sovellusohjelmien yhteydessä. Katso omaa sovellusohjelmaasi koskeva ohje.

1. Valitse **File (Tiedosto)**-valikosta **Print (Tulosta)**.
2. Valitse tulostin ja napsauta **Preferences (Ominaisuudet)**.
3. Valitse **Paper/Output** -välilehti.
4. Valitse **Paper Size** -kohdasta tulostettavan asiakirjan koko.
5. Valitse **Paper Type** -kohdasta käytettävä paperityyppi.
6. Napsauta **Layout** -välilehteä.
7. Valitse määrittämäsi mukautettu koko kohdasta **Output Size**. Jos olet valinnut mukautetun koon kohdasta **Paper Size** vaiheessa 4, valitse **Same as Paper Size**.
8. Napsauta **OK**.
9. Napsauta **Print (Tulosta) Print (Tulosta)** -valintaikkunassa.

Mac OS X:n tulostinohjaimen käyttö

Tämän osion kuvauksessa esimerkkinä käytetään Mac OS X 10.6:n TextEdit-ohjelmaa.

1. Valitse **File (Tiedosto)**-valikosta **Page Setup (Sivun asetukset)**.
2. Valitse tulostin kohdasta **Format For (Muoto)**.
3. Valitse **Paper Size (Paperin koko)** -kohdasta **Manage Custom Sizes (Hallitse mukautettuja kokoja)**.
4. Napsauta **Custom Paper Sizes (Mukautetut paperikoot)** -ikkunassa +.

Uusi luotu asetetus "Untitled (Nimetön)" näkyy luettelossa.

5. Kaksoisnapsauta kohtaa ”Untitled (Nimetön)” ja anna asetuksen nimi.
6. Anna tulostettavan asiakirjan koko ruutuuhin **Width (Leveys)** ja **Height (Korkeus)** kohdassa **Paper Size (Paperin koko)**.
7. Määritä **Non-Printable Area (Tulostumaton alue)** tarvittaessa.
8. Napsauta **OK**.
9. Varmista, että uusi luotu paperikoko on valittu kohdasta **Paper Size (Paperin koko)** ja napsauta sitten **OK**.
10. Valitse **File (Tiedosto)**-valikosta **Print (Tulosta)**.
11. Käynnistä tulostus napsauttamalla **Print (Tulosta)**.

Tulostustyön tilan tarkastus

Tilan tarkastus (vain Windows)

Voit tarkistaa tulostimen asetukset Status Monitor -apuohjelman avulla. Kaksoisnapsauta Status Monitor -tulostinkuvaketta näyttöruudun oikeassa alakulmassa olevasta tehtäväpalkista. **Printer Selection** -ikkuna tulee esiin ja siinä näkyvät tulostimen nimi, tulostimen yhteysportti, tulostimen tila ja mallin nimi. Tarkista tulostimesi nykyinen tila **Status**-sarakkeesta.

Settings -painike: avaa **Settings** -ikkunan ja mahdollistaa Status Monitor -asetusten muokkaamisen.

Napsauta haluamasi tulostimen nimeä **Printer Selection** -ikkunassa. **Printer Status**-ikkuna tulee esiin. Voit tarkistaa tulostimen tilan ja tulostustyön tilan.

Kun haluat lisätietoja aiheesta Status Monitor, katso Ohje. Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat)**.
2. Valitse **EPSON**.
3. Valitse tulostin.
4. Valitse **Activate Status Monitor**.

Printer Selection-ikkuna tulee esiin.

5. Napsauta luettelossa haluamasi tulostimen nimeä.

Printer Status-ikkuna tulee esiin.

6. Napsauta **Help**.

Katso myös:

”Status Monitor (vain Windows)” sivulla 38

Tilan tarkastus EpsonNet Config -palvelussa (Windows ja Mac OS X) (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Voit tarkastaa tulostimeen lähetetyn tulostustyön tilan EpsonNet Config:n **Jobs** -välilehdellä.

Katso myös:

”Tulostimen hallintaohjelmisto” sivulla 36

Raporttisivun tulostus

Voit tulostaa erityyppisiä raportteja ja luetteloita. Kun haluat lisätietoja raporteista ja luetteloista, katso ”Report / List” sivulla 258.

Tässä osiossa kuvataan kaksi tapaa tulostaa raporttisivu. Kuvauksessa käytetään esimerkkinä sivua System Settings.



System Settings -sivun tulostus

Kun haluat tarkistaa tulostimen yksityiskohtaiset asetukset, tulosta System Settings -sivu.

Ohjauspaneeli

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Report / List ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse System Settings ja paina sitten  -painiketta.

System Settings -sivu on tulostettu.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON — tulostimessasi — Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Settings Report** -välilehteä.
3. Valitse **Reports** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Reports -sivu näytetään.

4. Napsauta **System Settings**.

System Settings -sivu on tulostettu.

Tulostinasetukset

Ohjauspaneelin käyttäminen tulostinasetusten muuttamiseen



Voit valita valikkokohteet ja vastaavat arvot ohjauspaneelistä.

Kun saavut valikkokohteeseen ensi kertaa ohjauspaneelistä, näet luettelon valikkokohteista. Valikkokohteen oikealla puolella näkyvä arvo on tehtaalla määritetty valikon oletusasetus. Nämä asetukset ovat alkuperäisiä tulostinasetuksia.


Huomautus:

Tehtaan oletusasetukset voivat olla eri maissa erilaisia.



Kun haluat valita uuden arvon oletusasetukseksi:



1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse haluamasi valikko ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi valikko tai valikkokohte ja paina sitten  -painiketta.
 - Jos valitset valikon, valikko avautuu ja valikkokohteiden luettelo tulee esiin.
 - Jos valitset valikkokohteen, valikon valikkokohteen oletusasetus näytetään korostettuna.

Jokaisessa valikossa on luettelo valikkokohteen arvoista. Arvo voi olla:

 - Lause tai sana, joka kuvaa asetusta
 - Numeroarvo, jota voidaan muuttaa
 - On- tai Off-asetus
4. Valitse haluamasi arvo.
5. Paina  -painiketta ottaaksesi asetusarvon käyttöön.

Arvo näkyy edellisessä näytössä valikkokohteen oikealla puolella ja se on valikon nykyinen oletusasetus.

6. Kun haluat jatkaa muiden kohteiden asetukseen, valitse haluamasi valikko. Paina  (**Back**) tai  -painiketta palataksesi edelliseen valikkoon.

Kun haluat lopettaa uusien arvojen asetuksen, paina **System** -painiketta ja paina sitten  (**Back**) tai  -painiketta palataksesi *Select Function* -näyttöön.

Nämä asetukset ovat käytössä, kunnes valitaan uudet asetukset tai tehtaan oletusasetukset palautetaan.

Ohjaimen asetuksilla voi olla etusija verrattuna aiemmin tehtyihin muutoksiin. Tässä tapauksessa muuta ohjauspaneelin oletusasetuksia.

Printer Setting Utility -sovelluksen käyttäminen tulostinasetusten muuttamiseen

Voit valita valikkokohteet ja vastaavat arvot kohdasta Printer Setting Utility.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttäjärjestelmää.

Huomautus:

Tehtaan oletusasetukset voivat olla eri maissa erilaisia.

Nämä asetukset ovat käytössä, kunnes valitaan uudet asetukset tai tehdään oletusasetukset palautetaan.

Kun haluat valita uuden arvon asetukseksi:

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse haluamasi valikkokohte.

Jokaisessa valikossa on luettelo valikkokohteen arvoista. Arvo voi olla:

- Lause tai sana, joka kuvaa asetusta
 - Numeroarvo, jota voidaan muuttaa
 - On- tai Off-asetus
4. Valitse haluamasi tiedosto ja paina sitten **Apply New Settings** tai **Restart printer to apply new settings** -painiketta.



Ohjaimen asetuksilla voi olla etusija verrattuna aiempiin tehtyihin muutoksiin ja tämä saattaa edellyttää Printer Setting Utility -oletusasetusten muuttamista.

Kielen asettaminen

Kun haluat näyttää ohjauspaneelin eri kielellä:

Ohjauspaneeli

1. Paina **System** -painiketta.

2. Valitse **Panel Language** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi kieli ja paina sitten  -painiketta.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON — tulostimessasi — Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility tulee esiin.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse **System Settings** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

System Settings -sivu näytetään.

4. Valitse haluamasi kieli kohdasta **Panel Language** ja napsauta sitten **Apply New Settings** -painiketta.

Tulostaminen Web Services on Devices (WSD) -palvelun avulla (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tässä osiossa on tietoja verkkotulostuksesta WSD:llä, joka on Microsoftin uusi protokolla Windows Vista-, Windows Server 2008-, Windows Server 2008 R2- ja Windows 7 -käyttöjärjestelmiä varten.

Tulostuspalvelut-roolien lisääminen

Jos käytät Windows Server 2008- tai Windows Server 2008 R2 -käyttöjärjestelmää, sinun on lisättävä tulostuspalvelut-roolit Windows Server 2008- tai Windows Server 2008 R2 -asiakaskoneisiin.

Windows Server 2008:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Administrative Tools (Valvontatyökalut) — Server Manager (Palvelinten hallinta)**.
2. Valitse **Action (Toimenpide)**-valikosta **Add Roles (Lisää rooleja)**.
3. Valitse **Print Services (Tulostuspalvelut)** -valintaruutu **Server Roles (Palvelinroolit)** -ikkunasta kohdassa **Add Roles Wizard (Ohjattu roolien lisääminen)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
4. Napsauta **Next (Seuraava)**.
5. Valitse **Print Server (Tulostuspalvelin)** -valintaruutu ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
6. Napsauta **Install (Asenna)**.

Windows Server 2008 R2:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Administrative Tools (Valvontatyökalut) — Server Manager (Palvelinten hallinta)**.
2. Valitse **Action (Toimenpide)**-valikosta **Add Roles (Lisää rooleja)**.
3. Valitse **Print and Document Services (Tulostus- ja asiakirjapalvelut)** -valintaruutu **Server Roles (Palvelinroolit)** -ikkunasta kohdassa **Add Roles Wizard (Ohjattu roolien lisääminen)** ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
4. Napsauta **Next (Seuraava)**.
5. Valitse **Print Server (Tulostuspalvelin)** -valintaruutu ja napsauta sitten **Next (Seuraava)**.
6. Napsauta **Install (Asenna)**.

Tulostimen asennus

Voit asentaa uuden tulostimesi verkossa käyttäen tulostimesi mukana toimitettua *ohjelmistolevyä* tai **Add Printer (Lisää tulostin)** -toimintoa.

Tulostinohjaimen asennus käyttäen ohjattua Add Printer (Lisää tulostin) -toimintoa.

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet) (Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** Windows Server 2008 R2:ssa ja Windows 7:ssä).
2. Napsauta **Add a printer (Lisää tulostin)** käynnistääksesi ohjatun **Add Printer (Lisää tulostin)** -toiminnon.
3. Valitse **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Lisää verkko-, Bluetooth-, tai langaton tulostin)**.
4. Valitse käytettävissä olevien tulostinten luettelosta tulostin, jota haluat käyttää, ja napsauta **Next (Seuraava)**.

Huomautus:

- Käytettävissä olevien tulostinten luettelossa WSD-tulostin näytetään muodossa **http://IP-osoite/ws/**.
 - Jos WSD-tulostin ei näy luettelossa, anna tulostimen IP-osoite manuaalisesti luodaksesi WSD-tulostimen. Kun annat tulostimen IP-osoitteen manuaalisesti, noudata alla olevia ohjeita. Voidaksesi luoda WSD-tulostimen Windows Server 2008 R2:ssa sinulla on oltava järjestelmänvalvojan oikeudet.
 1. Napsauta **The printer that I want isn't listed (Haluamani tulostin ei ole luettelossa)**.
 2. Valitse **Add a printer using a TCP/IP address or hostname (Lisää tulostin TCP/IP-osoitetta tai isäntänimeä käyttämällä)** ja napsauta **Next (Seuraava)**.
 3. Valitse **Web Services Device (Internet-palvelulaite)** kohdasta **Device type (Laitteen tyyppi)**.
 4. Anna tulostimen IP-osoite **Hostname or IP address (Isäntänimi tai IP-osoite)** -tekstiruutuun ja napsauta **Next (Seuraava)**.
 - Ennen kuin ohjain asennetaan käyttäen ohjattua **Add Printer (Lisää tulostin)** -toimintoa on Windows Server 2008 R2:ssa tai Windows 7:ssä suoritettava seuraavat toimet:
 - Muodosta Internet-yhteys, jotta Windows Update voi tarkastaa tietokoneesi.
 - Lisää tulostinohjain etukäteen tietokoneeseesi.
5. Asenna tulostinohjain tietokoneeseesi, jos ohjelma kehottaa sinua tekemään niin. Jos ohjelma vaatii järjestelmänvalvojan salasanaa, kirjoita salasana tai anna vastaava vahvistus.
 6. Suorita muut ohjatun toiminnon vaiheet ja napsauta **Finish (Valmis)**.
 7. Tulosta testisivu tarkistaaksesi tulostimen asennuksen.

- a Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — Hardware and Sound (Laitteistot ja äänet) — Printers (Tulostimet) (Start (Käynnistä) — Devices and Printers (Laitteet ja tulostimet)** Windows Server 2008 R2:ssa ja Windows 7:ssä).
- b Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Properties (Ominaisuudet) (Printer properties (Tulostimen ominaisuudet)** Windows Server 2008 R2:ssa ja Windows 7:ssä).
- c Napsauta **General (Yleiset)** -välilehdeltä **Print Test Page (Tulosta testisivu)**. Kun . testisivu on tulostettu onnistuneesti, asennus on valmis.

Luku 6

Kopiointi

Kopiopaperin lisääminen

Ohjeet tulostusarkkien lisäämiseksi ovat samat tulostettaessa, faksattaessa tai kopioitaessa. (Faksi-ominaisuus on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Katso myös:

- ”Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit” sivulla 122
- ”Tulostusmateriaalin lisääminen” sivulla 123

Asiakirjan valmistelu

Voit käyttää asiakirjalasia tai automaattista arkinsyöttäjää (ADF) lisätäksesi alkuperäisen asiakirjan kopiointia, skannausta tai faksin lähetystä varten. (ADF ja faksi-ominaisuudet ovat käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa). Voit lisätä korkeintaan 15 arkkia 64 gsm:n paperia yhtä työtä varten käyttäen ADF:ää tai voit lisätä yhden arkin kerrallaan, kun käytät asiakirjalasia.

Tärkeää:

- Älä lisää arkkia, joka on pienempi kuin 148,0 × 210,0 mm tai suurempi kuin 215,9 × 355,6 mm, äläkä lisää ADF:ään eri kokoisia tai painoisia arkkeja yhdessä, lehtisiä, pamfletteja, läpinäkyviä kalvoja tai arkkeja, joissa on epätavallisia ominaisuuksia.
- ADF:ssä ei voi käyttää hiilipaperia, hiilitaustaista paperia, laminoitua paperia, ohutta paperia, rypistynyttä tai poimuista paperia, taiteltua tai käpristynyttä paperia eikä revennyttä paperia.
- Älä käytä asiakirjoja, joissa on niittejä, paperiliittimiä tai joissa on liima-aineita tai liuotinpohjaista materiaalia, kuten liimaa, mustetta tai korjausainetta.

Huomautus:

Parhaan skannauslaadun saamiseksi - erityisesti väri- tai harmaasävykuvilla - tulisi ADF:n sijaan käyttää asiakirjalasia.

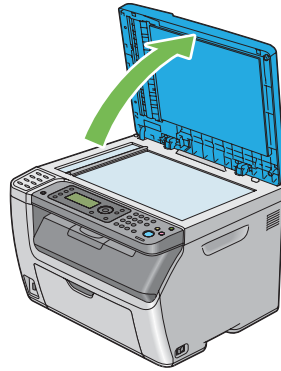
Kopiointi asiakirjalasista

Huomautus:

- ❑ *Kopiointi ei edellytä laitteen liittämistä tietokoneeseen.*
- ❑ *Kun käytössä on Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF, varmista, että ADF:ssä ei ole asiakirjaa. Jos ADF:ssä on asiakirja, se on etusijalla asiakirjalasin päällä olevaan asiakirjaan verrattuna.*
- ❑ *Epäpuhtaudet asiakirjalasissa voivat aiheuttaa mustia pisteitä kopioon. Parhaan tuloksen saamiseksi asiakirjalasi tulisi puhdistaa ennen käyttöä. Katso lisätietoja kohdasta ”Skannerin puhdistaminen” sivulla 364.*

Kopioiminen asiakirjalasista:

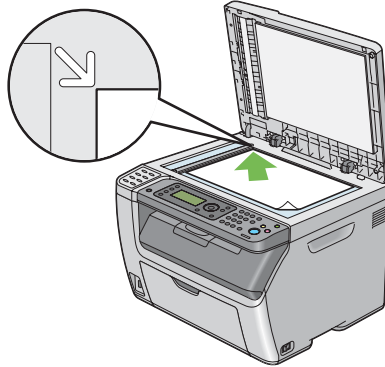
1. Avaa asiakirjakansi.



2. Aseta asiakirja teksti/kuvapuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja säädä sen asento asiakirjalasin vasemmassa yläkulmassa olevalla ohjaimella.

**Muistutus:**

Älä käytä liikaa voimaa pitäessasi paksua asiakirjaa asiakirjalasin päällä. Se voi rikkoa lasin ja aiheuttaa vammoja.



3. Sulje asiakirjankansi.


Huomautus:

- Jos asiakirjankansi jää auki kopioinnin ajaksi, kopiolaatu heikkenee ja väriaineen kulutus kasvaa.
- Jos kopioit kirjan tai lehden sivua, nosta asiakirjankantta, kunnes pysäytin tarttuu saranoihin, sulje asiakirjankansi sen jälkeen. Jos kirja tai lehti on paksumpi kuin 20 mm, aloita kopiointi asiakirjankannen ollessa auki.

4. Paina  (**Copy**) -painiketta.
5. Mukauta kopiointiasetuksia, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.


Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

Kun haluat poistaa asetukset, paina  (**Clear All**) -painiketta.

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Huomautus:

Paina  (**Stop**) -painiketta peruuttaaksesi kopiointityön milloin tahansa skannatessasi asiakirjaa.


Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tärkeää:

Älä lisää ADF:ään enempää kuin 15 arkkia äläkä anna asiakirjan tulostelokeroon kertyä enempää kuin 15 arkkia. Asiakirjan tulostelokero on tyhjennettävä ennen kuin siihen kertyy 15 arkkia, muuten asiakirjat voivat vahingoittua.

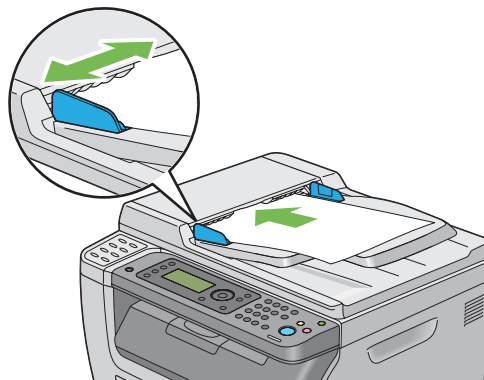
Huomautus:

- Parhaan skannauslaadun saamiseksi - erityisesti väri- tai harmaasävykuvilla - tulisi ADF:n sijaan käyttää asiakirjalasia.
- Kopiointi ei edellytä laitteen liittämistä tietokoneeseen.
- ADF:ään ei voi lisätä seuraavia arkkeja. Muista asettaa ne asiakirjalasin päälle.

	Poimuiset arkit		Valmiiksi rei'itetty paperi
	Kevyet arkit		Taittuneet, poimuiset tai revenneet arkit
	Leikatut ja tarra-arkit		Hiilipaperi

Kopioiminen ADF:stä:

1. Lisää ADF:ään korkeintaan 15 arkkia 64 gsm:n paperia kopiointipuoli ylöspäin ja siten, että asiakirjan yläreuna on edellä. Säädä sitten asiakirjaohjaimet asiakirjan koon mukaan.



Huomautus:


Varmista, että säädät asiakirjaohjaimia ennen kuin kopioit legal-kokoisen asiakirjan.

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.

3. Mukauta kopiointiasetuksia, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.


Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

Kun haluat poistaa asetukset, paina  (**Clear All**) -painiketta.

4. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.




Huomautus:

Paina  (**Stop**) -painiketta peruuttaaksesi kopiointityön milloin tahansa skannatessasi asiakirjaa.

Kopiointiasetusten asetus

Määritä nykyistä kopiointityötä varten seuraavat kopiointiasetukset ennen kuin painat  (**Start**) -painiketta kopioidaksesi.

Huomautus:

Kun kopiointityö on valmis, kopiointiasetukset säilyvät, kunnes näyttö palaa näkymään Select Function (auto-reset tai  (**Back**)-painiketta painetaan),  (**Clear All**)-painiketta painetaan tai  (**Copy**)-painiketta painetaan uudelleen.

Kopioiden määrä

Voit määrittää kopioiden määrän välillä 1 - 99.

1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.

3. Anna kopioiden määrä numeronäppäimistöllä.
4. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

5. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Väri

Voit valita tilaksi väri- tai mustavalkokopioinnin.


1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
3. Paina **Väritila** -painiketta valitaksesi haluamasi väritilan.
4. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

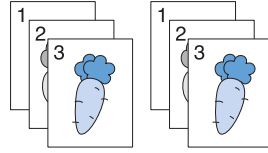
Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

5. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Collated

Voit lajitella kopiot. Jos esimerkiksi teet kaksi kopiota kolmesivuisesta asiakirjasta, tulostetaan yksi kokonainen kolmisivuinen asiakirja ja sen jälkeen toinen kokonainen asiakirja.






Huomautus:

Suuren tietomäärän sisältävien asiakirjojen kopioiminen voi vaatia enemmän muistitilaa kuin on vapaana. Jos muisti ei riitä, peruuta lajittelu kytkemällä ohjauspaneelissa Collated asentoon Uncollated.

1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
 - ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
 3. Valitse Collated ja paina sitten  -painiketta.
 4. Valitse haluamasi asetus ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Uncollated*	Kopiotyötä ei lajitella.
Collated	Kopiotyö lajitellaan.

5. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Reduce/Enlarge




Voit pienentää tai suurentaa kopioitavan kuvan (25% - 400%).

Huomautus:

- Kun teet pienennetyn kopion, kopion alaosaan voi tulla mustia viivoja.
 - Tämä kohde näkyy vain, kun **N-UF** on asetettu arvoon **Off** tai **Manual**.
1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
 - ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
 3. Valitse **Reduce/Enlarge** ja paina sitten  -painiketta.
 4. Valitse haluamasi asetukset ja paina sitten  -painiketta.

mm -sarjat**Huomautus:**

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

200%
A5 -> A4(141%)
A5 -> B5(122%)

100%*
B5 -> A5(81%)
A4 -> A5(70%)
50%

tuuma-sarjat

200%
Stmt -> Lgl(154%)
Stmt -> Ltr(129%)
100%*
Lgl -> Ltr (78%)
Ldgr -> Ltr(64%)
50%

Huomautus:

Voit syöttää haluamasi zoomaussuhteen välillä 25% - 400% myös numeronäppäimistön avulla tai voit suurentaa zoomaussuhdetta painamalla ► -painiketta ja pienentää sitä painamalla ◀ -painiketta (suhde muuttuu 1% jokaisella painalluksella). Katso erityiset zoomaussuhteet seuraavasta taulukosta.

		kopio		
		A5	B5	A4
alkuperäinen	A5	100%	122%	141%
	B5	81%	100%	115%
	A4	70%	86%	100%


Tulostusmateriaalin tulostustavat vaihtelevat riippuen tulostusmateriaalin koosta ja suunnasta. Katso lisätietoja kohdasta ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 124 tai ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttöjään (PSI)” sivulla 132.

Kun haluat lisätietoja lisättävissä olevasta tulostusmateriaalista, katso ”Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit” sivulla 122.

5. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Document Size

Voit määrittää asiakirjan oletuskoon.




1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
3. Valitse Document Size ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi asetukset ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

A4 (210 × 297mm)*
A5 (148 × 210mm)
B5 (182 × 257mm)
Letter (8.5 × 11")
Folio (8.5 × 13") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Legal (8.5 × 14") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
Executive (7.25 × 10.5")

- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Document Type

Voit valita kopion kuvanlaadun.




- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

- Paina  (**Copy**) -painiketta.
- Valitse Document Type ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse haluamasi asetukset ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Text	Sopii tekstiä sisältäville asiakirjoille.
Mixed*	Sopii sekä tekstiä että kuvia/harmaan sävyjä sisältäville asiakirjoille.

Photo	Sopii kuvia sisältäville asiakirjoille.
--------------	---

- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä ja kopion koko.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Lighten/Darken

Voit säätää kopion tiheystason tehdäksesi kopiosta vaaleamman tai tummemman kuin alkuperäinen asiakirja.




- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

- Paina  (**Copy**) -painiketta.
- Valitse Lighten/Darken ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse haluamasi asetukset ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Lighten2	Tekee kopiosta alkuperäistä vaaleamman. Toimii hyvin tumman tulosteen kanssa.
Lighten1	
Normal*	Toimii hyvin vakiotyyppisen tai tulostetun asiakirjan kanssa.

Darken1	Tekee kopiosta alkuperäistä tummemman. Toimii hyvin vaalean tulosteen tai haaleiden lyijykynämerkintöjen kanssa.
Darken2	

- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Sharpness

Voit säätää kopion terävyyttä tehdäkseen kopiosta terävemmän tai pehmeämmän kuin alkuperäinen asiakirja.




- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

- Paina  (**Copy**) -painiketta.
- Valitse **Sharpness** ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse haluamasi asetukset ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Sharpest	Tekee kopiosta alkuperäistä terävemmän.
Sharper	

Normal*	Ei tee kopiosta alkuperäistä terävämpää tai pehmeämpää.
Softer	Tekee kopiosta alkuperäistä pehmeämmän.
Softest	

- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Auto Exposure

Voit vaimentaa alkuperäiskappaleen taustan kopiassa näkyvän tekstin korostamiseksi.




- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

- Paina  (**Copy**) -painiketta.
- Valitse **Auto Exposure** ja paina sitten  -painiketta.
- Valitse **On** ja paina sitten  -painiketta.
- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.





Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.





Color Balance R

Voit määrittää punaisen värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Copy Defaults ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Color Balance R ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi arvo ja paina sitten  -painiketta.



Color Balance G



Voit määrittää vihreän värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Copy Defaults ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Color Balance G ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi arvo ja paina sitten  -painiketta.

Color Balance B

Voit määrittää sinisen värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Copy Defaults ja paina sitten  -painiketta.





4. Valitse **Color Balance B** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi arvo ja paina sitten  -painiketta.

Gray Balance

Voit määrittää harmaan värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2.

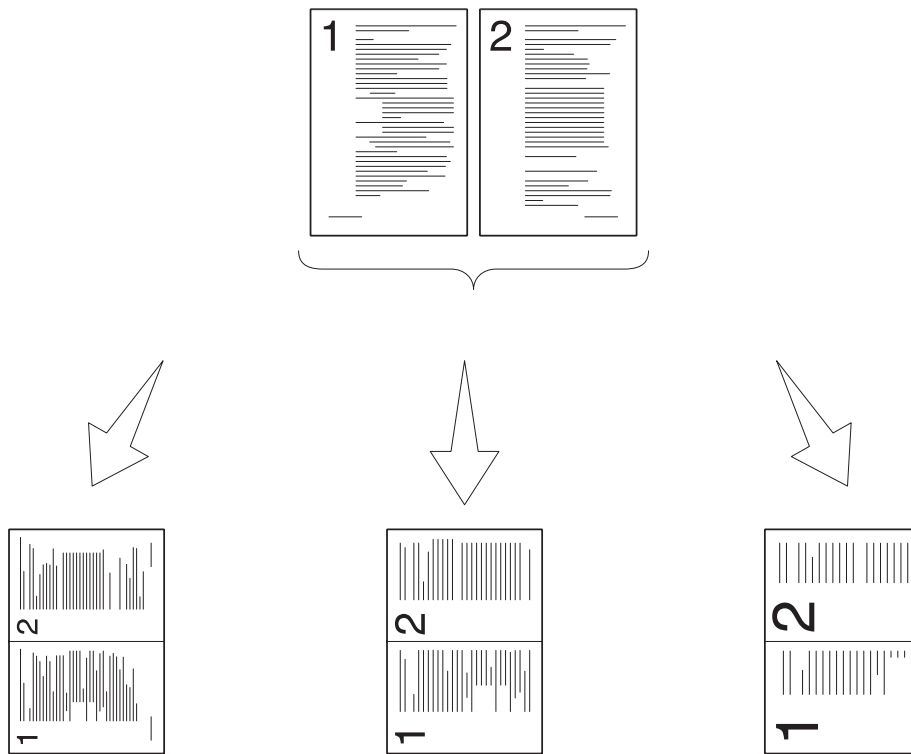
Huomautus:

Valinta on voimassa vain mustavalkokopioinnissa.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Defaults Settings** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Copy Defaults** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Gray Balance** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi arvo ja paina sitten  -painiketta.

N-Up

Voit tulostaa kaksi alkuperäistä kuvaa sovittaen ne yhdelle arkille.



Auto:

Rajoittaa sivumäärää automaattisesti sovittaakseen tulostuksen yhdelle sivulle.

ID Card Copy:

Tulostaa aina ID-kortin molemmat puolet yhdelle sivulle alkuperäisessä koossa (100%).

Manual:

Rajoittaa sivut mukaautetussa koossa Reduce/Enlarge -valikon asetuksista riippuen.

1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
- ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.

- Valitse **N-Up** ja paina sitten **OK** -painiketta.
- Valitse haluamasi asetus ja paina sitten **OK** -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Off*	Ei suorita N-Up -tulostusta.
Auto	Rajoittaa automaattisesti alkuperäiset sivut sovittaen ne mahtumaan yhdelle arkille.
ID Card Copy	Tulostaa alkuperäiset sivut yhdelle paperiarkille alkuperäisessä koossa.
Manual	Tulostaa alkuperäiset sivut yhdelle paperiarkille koossa, joka on määritetty kohdassa <i>Reduce/Enlarge</i> .

- Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko (vain **Off** tai **Manual**) ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- Paina **Start** -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Kun käytät asiakirjalasia ja **N-Up** on asetettu arvoon **Auto**, **ID Card Copy** tai **Manual**, näyttö kehottaa sinua antamaan toisen sivun. Valitse **Yes** tai **No** ja paina sitten **OK** -painiketta.

Jos valitaan **Yes**, valitse **Continue** tai **Cancel** ja paina sitten **OK** -painiketta.

Margin Top/Bottom






Voit määrittää kopion ylä- ja alareunan.

- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

☐ ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

- ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
- 2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
- 3. Valitse **Margin Top/Bottom** ja paina sitten  -painiketta.
- 4. Paina  tai  -painiketta antaaksesi haluamasi arvon numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

4mm*/0.2 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

- 5. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

- 6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Margin Left/Right

Voit määrittää kopion vasemman ja oikean reunan.

- 1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.





Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

- 2. Paina  (**Copy**) -painiketta.

3. Valitse **Margin Left/Right** ja paina sitten  -painiketta.
4. Paina  tai  -painiketta antaaksesi haluamasi arvon numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

4mm*/0.2 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

5. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:

”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Margin Middle

Voit määrittää kopion keskimarginaalin.



1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.


Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166

”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Copy**) -painiketta.
3. Valitse **Margin Middle** ja paina sitten  -painiketta.

4. Paina ▲ tai ▼ -painiketta antaaksesi haluamasi arvon numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

0mm*/0.0 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

5. Mukauta kopiointiasetuksia tarvittaessa, mukaan lukien kopioiden määrä, kopion koko ja kuvanlaatu.

Katso myös:






”Kopiointiasetusten asetus” sivulla 167

6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi kopioinnin.

Oletusasetusten muuttaminen

COPY -valikon valinnat, mukaan lukien väritila ja kuvanlaatu, voidaan asettaa useimmin käytettyihin tiloihin.

Kun haluat luoda omat oletusasetuksesi:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse `Defaults Settings` ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse `Copy Defaults` ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi asetus tai anna arvo numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.
6. Suorita vaiheet 4 ja 5 tarvittaessa.
7. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Luku 7

Skannaus

Skannauksen yleiskatsaus

Voit käyttää tulostintasi kuvien ja tekstien muuttamiseen tietokoneessa muokattavissa oleviksi kuviksi.

Skannauksessa käytettävä tarkkuusasetus riippuu kohteen tyypistä ja siitä, miten kuvaa tai asiakirjaa aiotaan käyttää sen jälkeen, kun se on skannattu tietokoneeseen. Parhaiden tulosten saamiseksi on käytettävä näitä suositeltuja asetuksia.

Tyyppi	Tarkkuus
Asiakirjat	300 dpi: mustavalkoinen tai 200 dpi: harmaasävy tai väri
Heikkolaatuiset asiakirjat tai asiakirjat, joissa on pientä tekstiä	400 dpi: mustavalkoinen tai 300 dpi: harmaasävy
Valokuvat ja kuvat	100–200 dpi: väri tai 200 dpi: harmaasävy
Mustesuihkutulostimen kuvat	150– 300 dpi
Suuren tarkkuuden tulostimen kuvat	300– 600 dpi

Jos skannataan nämä suositusasetukset ylittävillä tarkkuusasetuksilla, tarkkuus voi ylittää sovelluksen kapasiteetin. Jos tarvitaan yllä olevassa taulukossa määritettyjä asetuksia parempaa tarkkuutta, on kuvan kokoa pienennettävä esikatselomalla (tai esiskannaamalla) ja rajaamalla kuvaa ennen skannausta.

Skannaus USB:llä liitettyyn tietokoneeseen

Skannaus ohjauspaneelista

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Microsoft® Windows® XP -käyttöjärjestelmää.




Huomautus:

- Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen USB-johdolla.

- ❑ Sinun on käytettävä tietokoneessasi olevaa *Express Scan Manager* -sovellusta ja määritettävä skannattujen kuvien tulostuskohde.
1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

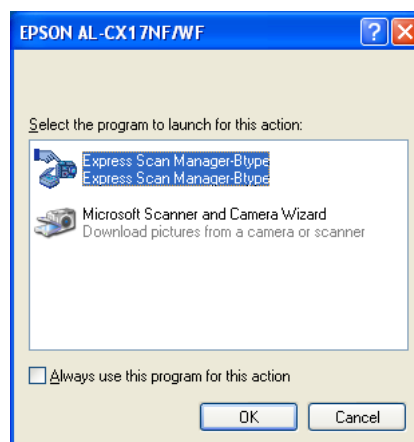
Katso myös:

- ❑ ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
 - ❑ ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
2. Paina  (**Scan**) -painiketta.
 3. Valitse Scan to Computer(USB) ja paina sitten  -painiketta.
 4. Määritä skannausasetukset tarvittaessa.
 5. Paina  (**Start**) -painiketta.

Skannattu kuvatiedosto luodaan.

Huomautus:

Jos seuraava valintaikkuna ilmestyy tietokoneen näyttöön, valitse **Express Scan Manager-Btype** ja napsauta sitten **OK**. Kun olet valinnut valintaruudun **Always use this program for this action (Käytä aina tätä ohjelmaa tähän toimintoon)** valitessasi **Express Scan Manager-Btype** -sovelluksen, valittua sovellusta käytetään automaattisesti näyttämättä ohjelman valintaikkunaa.



Katso myös:

”Express Scan Manager” sivulla 41

Skannaus TWAIN-ohjaimella

Tulostimesi tukee Tool Without An Interesting Name (TWAIN) -ohjainta kuvien skannaamiseen. TWAIN on Windows XP-, Windows Server® 2003-, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2-, Windows Vista-®, Windows 7- ja Mac OS® X 10.4/10.5/10.6 -käyttöjärjestelmien vakiotyökalu, ja se toimii useiden skannereiden kanssa. Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

- Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen USB-johdolla.
- Kun tulostinta käytetään verkkotulostimena, voit skannata asiakirjoja USB-johdon sijaan myös verkkoprotokollan avulla.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Microsoft Clip Organizer -käyttöjärjestelmää.

1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

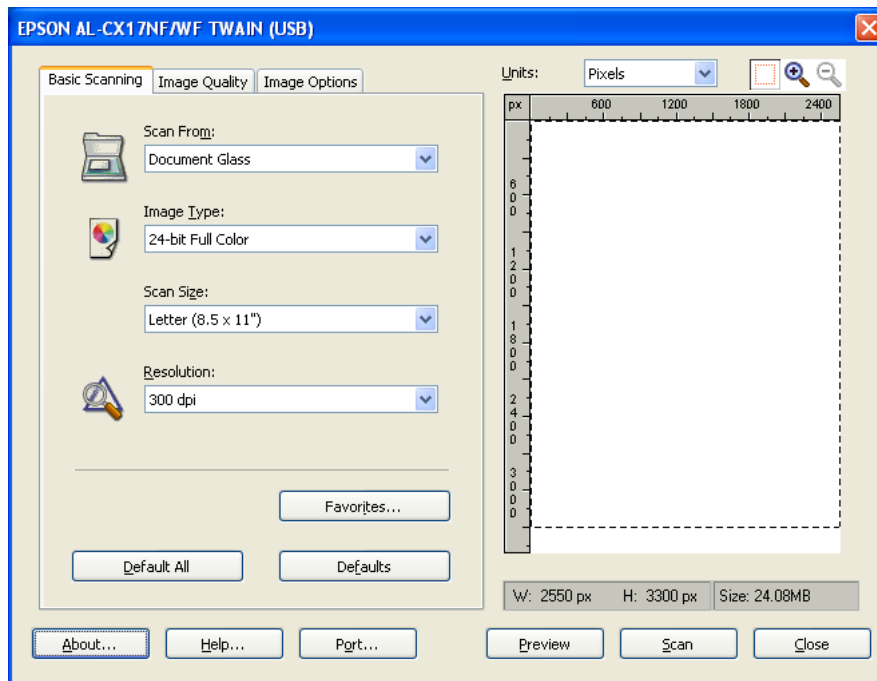
Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
 - ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
2. Napsauta **start (käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — Microsoft Office — Microsoft Office 2010 Tools (Microsoft Office 2010 -työkalut) — Microsoft Clip Organizer**.
 3. Napsauta **File (Tiedosto) — Add Clips to Organizer (Lisää leikkeitä Organizeriin) — From Scanner or Camera (Skannerista tai kamerasta)**.
 4. Kun olet **Insert Picture from Scanner or Camera (Lisää kuva skannerista tai kamerasta)** -valintaikkunassa, valitse TWAIN-laitteesi kohdasta **Device (Laitteet)**.
 5. Napsauta **Custom Insert (Mukauta lisäystä)**.

6. Valitse skannausasetukseksi ja napsauta **Preview** näyttääksesi esikatselukuvan.

Huomautus:

- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa **Preview** häivytetään näkyvistä ja se on pois käytöstä, kun valitaan **Document Feeder Tray** kohdasta **Scan From**.*
- Kuvat voivat olla eri käyttöjärjestelmissä erilaisia.*



7. Valitse haluamasi ominaisuudet **Image Quality** ja **Image Options** -välilehdiltä.
8. Käynnistä skannaus napsauttamalla **Scan**.

Skannattu kuvatiedosto luodaan.

Skannaus WIA-ohjaimella

Tulostimesi tukee myös WIA-kuvanhaun (WIA) ohjainta kuvien skannaamisessa. WIA on Windows XP:n ja sitä uudempien käyttöjärjestelmien vakiokomponentti ja se toimii digikameroiden ja skannereiden kanssa. Toisin kuin TWAIN-ohjain, WIA-ohjain mahdollistaa kuvan skannaamisen ja skannattujen kuvien helpon käsittelyn ilman lisäohjelmistoa.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

Huomautus:

Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen USB-johdolla.

1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
 - ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164
2. Käynnistä piirto-ohjelma, kuten Windowsin Paint-ohjelma.

Huomautus:

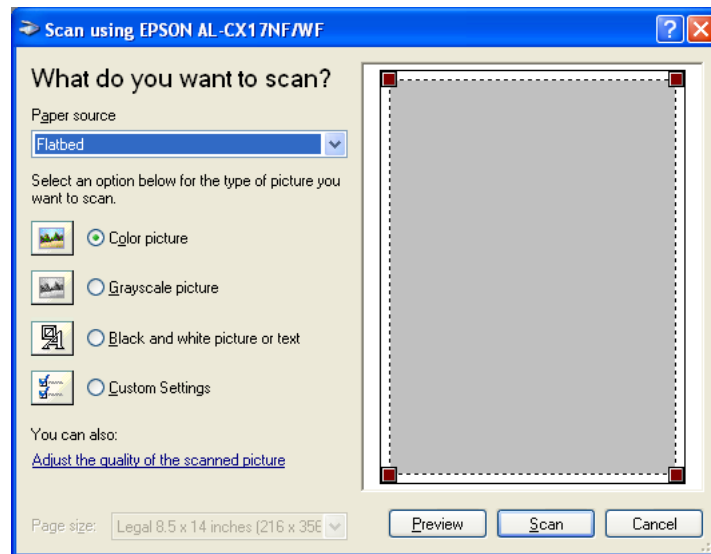
Jos käytät Windows Vistaa, käytä Paintin sijaan Windowsin valokuvavalikoimaa.

3. Napsauta **File (Tiedosto)** kohdassa — **From Scanner or Camera (Skannerista tai kamerasta)** (**Paint** -painiketta — kohdassa **From scanner or camera (Skannerista tai kamerasta)**, jos käyttöjärjestelmäsi on Windows Server 2008 R2 tai Windows 7).

WIA-ikkuna tulee esiin.

Huomautus:

Kuvat voivat olla eri käyttöjärjestelmissä erilaisia.

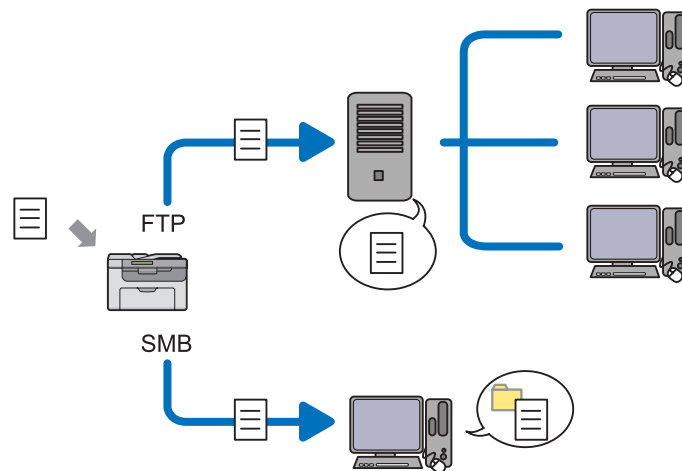


4. Valitse skannausasetukset ja napsauta **Adjust the quality of the scanned picture (Säädä skannatun kuvan laatua)** näyttääksesi **Advanced Properties (Lisäominaisuudet)** -valintaruudun.
5. Valitse haluamasi ominaisuudet, kuten kirkkauden ja kontrastin, ja napsauta sitten **OK**.
6. Käynnistä skannaus napsauttamalla **Scan (Skannaa)**.
7. Napsauta **Save As (Tallenna nimellä) File (Tiedosto)** -valikossa.
8. Anna kuvan nimi ja valitse kuvan tiedostomuoto ja tallennuskohde.

Skannerin käyttö verkossa (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Yleiskatsaus

Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuus mahdollistaa asiakirjojen skannaamisen ja skannattujen asiakirjojen lähettämisen verkossa olevaan tietokoneeseen FTP- tai SMB-protokollan avulla.



Voit valita palvelimen tyyppin ja määrittää skannatun asiakirjan tallennuskohteen EpsonNet Config -palvelun tai osoitekirjan muokkaussovelluksen avulla.

Seuraavat kohteet vaaditaan Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuuden käyttämiseksi.

Käyttäen SMB:tä

Kun haluat siirtää tietoja SMB:n avulla, tietokoneessasi on oltava jokin seuraavista käyttöjärjestelmistä, jotka mahdollistavat kansioden jakamisen.

Mac OS X -käyttöjärjestelmässä tarvitaan jaettu käyttäjätili (Mac OS X).

- Windows Server 2003
- Windows Server 2008
- Windows Server 2008 R2
- Windows XP

- Windows Vista
- Windows 7
- Mac OS X 10.4/10.5/10.6

Käyttäen FTP:tä

Kun haluat siirtää tietoja FTP:n avulla, tarvitaan yksi seuraavista FTP-palvelimista ja FTP-palvelimen tili (käyttäjätunnus ja salasana).

- Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Vista tai Windows 7

Microsoft Internet Information Services 6.0:n FTP-palvelu

- Windows XP

Microsoft Internet Information Server 3.0/4.0:n tai Internet Information Services 5.0/5.1:n FTP-palvelu

- Mac OS X

Mac OS X 10.4.2/10.4.4/10.4.8/10.4.9/10.4.10/10.4.11/10.5/10.6:n FTP-palvelu

Kun haluat lisätietoja FTP-palvelun konfiguroinnista, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaasi.

Noudata alla olevia ohjeita käyttäaksesi Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuutta.

”Käyttäjätunnuksen ja salasanan vahvistus” sivulla 192



”Asiakirjan tallennuskohteen määrittäminen” sivulla 194



”Tulostinasetusten määrittäminen” sivulla 206



”Skannatun tiedoston lähettäminen verkkoon” sivulla 213

Käyttäjätunnuksen ja salasanan vahvistus

Kun käytetään SMB:tä

Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuus edellyttää käyttäjätunnuksen ja voimassa olevan ei-tyhjän salasanan todennusta varten. Vahvista käyttäjätunnus ja salasana.



Jos sinulla ei ole salasanaa, sinun on luotava salasana tiliäsi varten noudattaen seuraavaa menettelyä.

Windows XP:

1. Napsauta **start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli) — User Accounts (Käyttäjätilit)**.
2. Napsauta **Change an account (Muuta tiliä)**.
3. Valitse tilisi.
4. Napsauta **Create a password (Luo salasana)** ja lisää salasana käyttäjätiliäsi varten.

Windows Server 2003:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Administrative Tools (Valvontatyökalut) — Computer Management (Tietokoneen hallinta)**.
2. Napsauta **Local Users and Groups (Paikalliset käyttäjät ja ryhmät)**.
3. Kaksoisnapsauta **Users (Käyttäjät)**.

4. Napsauta hiiren oikealla painikkeella ja valitse sitten **Set Password (Aseta salasana)**.

Huomautus:

*Kun esiin tulee hälytysilmoitus, vahvista ilmoitus ja napsauta sitten **Proceed (Jatka)**.*

5. Lisää salasana käyttäjätiliisi.

Windows Vista ja Windows 7:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
2. Napsauta **User Accounts and Family Safety (Käyttäjätilit ja perhekäytön suojausasetukset)**.
3. Napsauta **User Accounts (Käyttäjätilit)**.
4. Napsauta **Create a password (Luo salasana)** tiliäsi varten ja lisää salasana käyttäjätiliäsi varten.

Windows Server 2008 ja Windows Server 2008 R2:

1. Napsauta **Start (Käynnistä) — Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
2. Napsauta **User Accounts (Käyttäjätilit)**.
3. Napsauta **User Accounts (Käyttäjätilit)**.
4. Napsauta **Create a password (Luo salasana)** tiliäsi varten ja lisää salasana käyttäjätiliäsi varten.

Mac OS X 10.4/10.5/10.6:

1. Napsauta **System Preferences (Järjestelmämääritykset) — Accounts (Tilit)**.
2. Valitse tilisi.
3. Valitse **Change Password (Vaihda salasana)**.
4. Anna salasana käyttäjätiliäsi varten kohtaan **New Password (Uusi salasana) (New password (Uusi salasana))** Mac OS X 10.6:ssa).
5. Anna salasana uudelleen kohtaan **Verify (Vahvista)**.
6. Napsauta **Change Password (Vaihda salasana)**.

Kun olet vahvistanut käyttäjätunnuksesi ja salasanasi, siirry kohtaan ”Asiakirjan tallennuskohteen määrittäminen” sivulla 194.

Kun käytetään FTP:tä

Skaannaa tietokoneeseen/palvelimeen -ominaisuus vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan. Kun haluat tietää käyttäjätunnuksesi ja salasanasi, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Asiakirjan tallennuskohteen määrittäminen

Kun käytetään SMB:tä

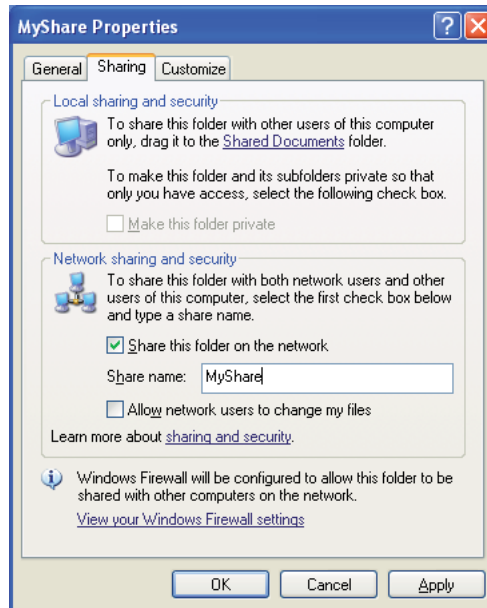
Jaa kansio tallentaaksesi skannatun asiakirjan noudattaen seuraavaa menettelyä.

Windows XP Home Edition:

1. Luo kansio haluamaasi hakemistoon tietokoneessasi (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**).
2. Napsauta kansiota hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
3. Napsauta **Sharing (Jakaminen)** -välilehteä ja valitse sitten **Share this folder on the network (Jaa tämä kansio verkossa)**.
4. Anna jakonimi **Share name (Jakonimi)** -ruutuun.

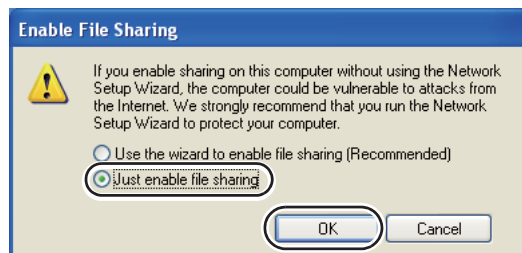
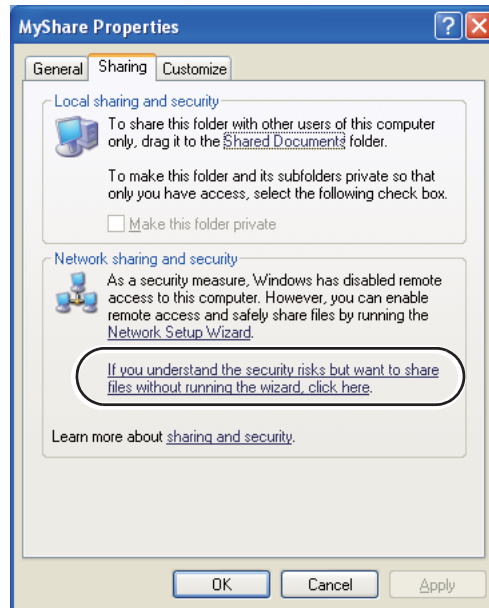
Huomautus:

Kirjoita tämä jakonimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.



Huomautus:

Kun seuraava näyttö tulee esiin, napsauta **If you understand the security risks but want to share files without running the wizard, click here** (Jos haluat suojausriskistä huolimatta ottaa tiedostojen jakamisen käyttöön ilman ohjattua toimintoa, valitse tämä), valitse sitten **Just enable file sharing** (Ota tiedostojen jakaminen käyttöön) ja napsauta sitten **OK**.



5. Valitse **Allow network users to change my files (Salli verkon käyttäjien muokata tiedostoja)**.
6. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Huomautus:

Kun haluat lisätä alakansioita, luo uudet kansiot luomassasi jaetussa kansiossa.

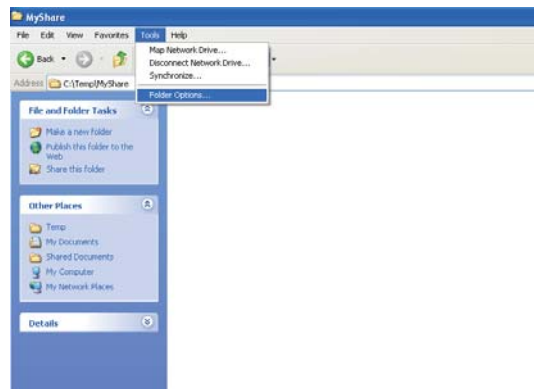
Esimerkki: kansion nimi **MyShare**, toisen tason kansion nimi: **MyPic**, kolmannen tason kansion nimi: **John**

Hakemistossasi tulisi nyt näkyä **MyShare\MyPic\John**

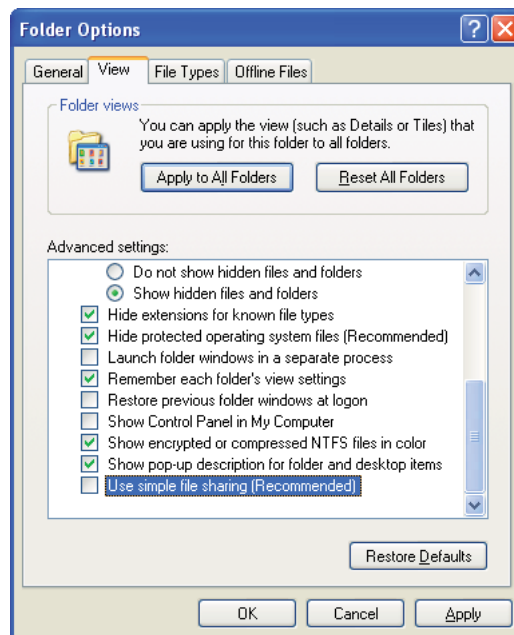
Kun olet luonut kansion, siirry kohtaan ”Tulostinasetusten määrittäminen” sivulla 206.

Windows XP Professional Edition:

1. Luo kansio haluamaasi hakemistoon tietokoneessasi (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**) ja kaksoisnapsauta kansiota.
2. Valitse **Folder Options (Kansioasetukset)** kohdassa **Tools (Työkalut)**.



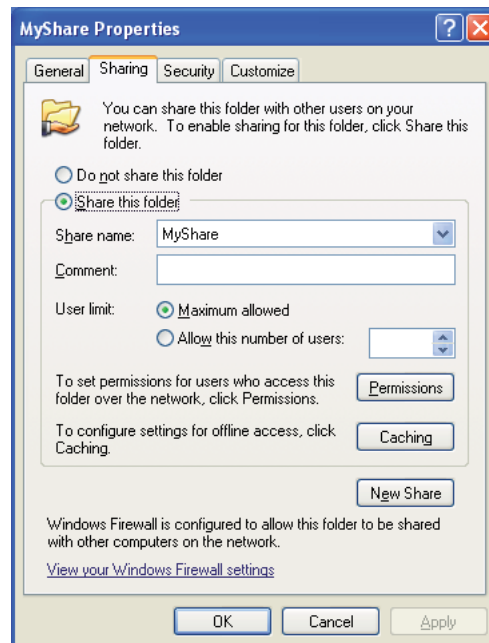
3. Napsauta **View (Näytä)** -välilehteä ja poista valinta valintaruudusta **Use simple file sharing (Recommended) (Käytä yksinkertaista tiedostonjakoa (suositus))**.



4. Napsauta **OK** ja sulje ikkuna.
5. Napsauta kansiota hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
6. Valitse **Sharing (Jakaminen)** -välilehti ja valitse sitten **Share this folder (Jaa tämä kansio)**.
7. Anna jakonimi **Share name (Jakonimi)** -ruutuun.

Huomautus:

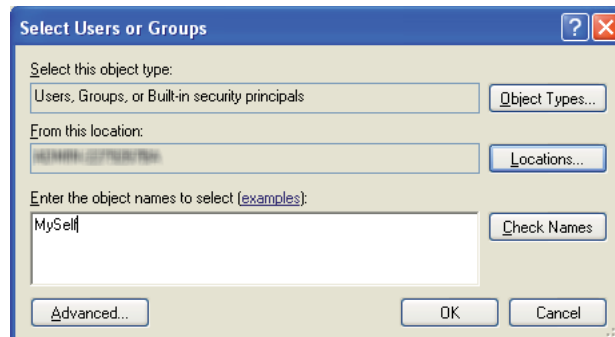
Kirjoita tämä jakonimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.



8. Napsauta **Permissions (Oikeudet)** luodaksesi kirjoitusoikeudet tätä kansiota varten.
9. Napsauta **Add (Lisää)**.
10. Hae käyttäjätunnus napsauttamalla **Advanced (Lisäasetukset)** tai antamalla käyttäjätunnus ruutuun **Enter the object names to select (Kirjoita valittavien kohteitten nimet)** ja napsauta **Check Names(Tarkista nimet)** vahvistaaksesi (esimerkiksi käyttäjätunnus, **MySelf**).

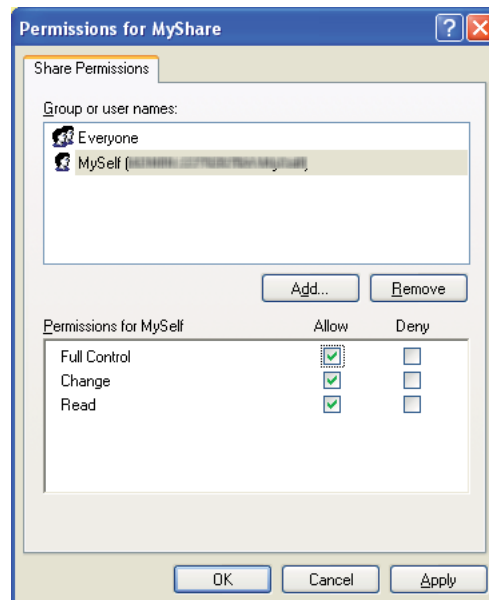
Huomautus:

Älä käytä käyttäjätunnuksena nimeä **Everyone (Kaikki)**.



11. Napsauta **OK**.

12. Napsauta käyttäjätunnusta, jonka olet juuri antanut. Valitse **Full Control (Täydet oikeudet)** -valintaruutu. Tämä antaa sinulle oikeuden lähettää asiakirjan tähän kansioon.



13. Napsauta **OK**.

14. Napsauta **Apply (Käytä)** ja napsauta sitten **OK**.

Huomautus:

Kun haluat lisätä alakansioita, luo uudet kansiot luomassasi jaetussa kansiossa.

Esimerkki: kansion nimi: **MyShare**, toisen tason kansion nimi: **MyPic**, kolmannen tason kansion nimi: **John**

Hakemistossasi tulisi nyt näkyä **MyShare\MyPic\John**.

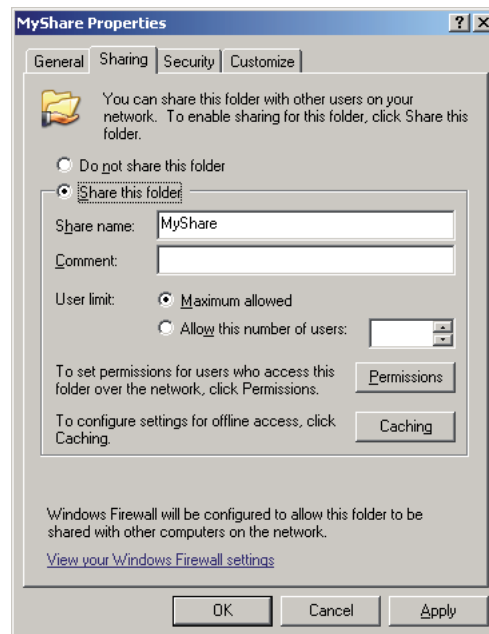
Kun olet luonut kansion, siirry kohtaan ”Tulostinasetusten määrittäminen” sivulla 206.

Windows Server 2003:

1. Luo kansio haluamaasi hakemistoon tietokoneessasi (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**).
2. Napsauta kansiota hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
3. Napsauta **Sharing (Jakaminen)** -välilehteä ja valitse sitten **Share this folder (Jaa tämä kansio)**.
4. Anna jakonimi **Share name (Jakonimi)** -ruutuun.

Huomautus:

Kirjoita jakonimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.

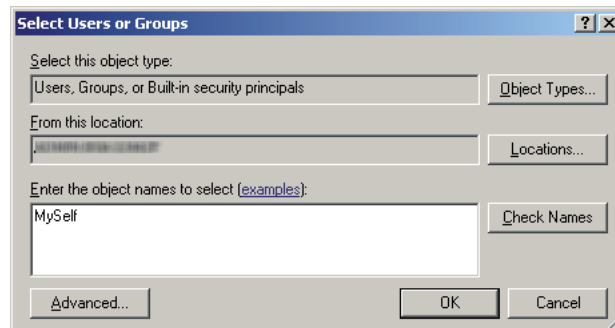


5. Napsauta **Permissions (Oikeudet)** antaaksesi kirjoitusoikeudet tätä kansiota varten.

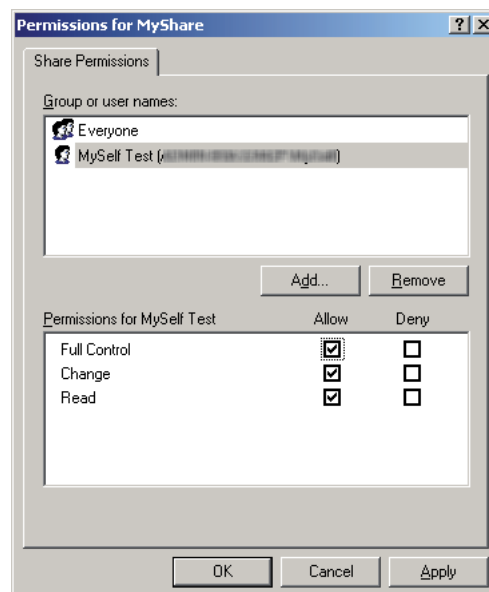
6. Napsauta **Add (Lisää)**.
7. Hae käyttäjätunnus napsauttamalla **Advanced (Lisäasetukset)** tai antamalla käyttäjätunnus ruutuun **Enter the object names to select (Kirjoita valittavien kohteitten nimet)** ja napsauta **Check Names(Tarkista nimet)** vahvistaaksesi (esimerkiksi käyttäjätunnus, **MySelf**).

Huomautus:

Älä käytä käyttäjätunnuksena nimeä **Everyone (Kaikki)**.



8. Napsauta **OK**.
9. Napsauta käyttäjätunnusta, jonka olet juuri antanut. Valitse **Full Control (Täydet oikeudet)** -valintaruutu. Tämä antaa sinulle oikeuden lähettää asiakirjan tähän kansioon.



10. Napsauta **OK**.

11. Määritä muita asetuksia tarvittaessa ja napsauta sitten **Apply (Käytä)** ja napsauta **OK**.

Huomautus:

Kun haluat lisätä alakansioita, luo uudet kansiot luomassasi jaetussa kansiossa.

*Esimerkki: kansion nimi: **MyShare**, toisen tason kansion nimi: **MyPic**, kolmannen tason kansion nimi: **John***

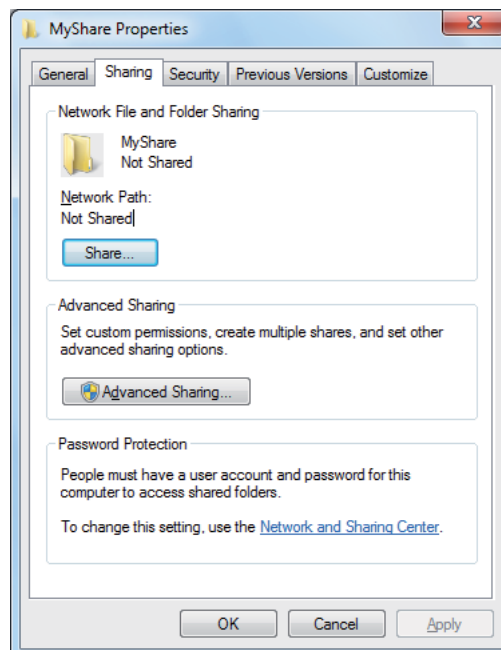
*Hakemistossasi tulisi nyt näkyä **MyShare\MyPic\John**.*

Kun olet luonut kansion, siirry kohtaan ”Tulostinasetusten määrittäminen” sivulla 206.

Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2:

1. Luo kansio haluamaasi hakemistoon tietokoneessasi (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**).
2. Napsauta kansiota hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
3. Napsauta **Sharing (Jakaminen)** -välilehteä ja valitse sitten **Advanced Sharing (Jakamisen lisäasetukset)**.

Windows Vista: kun **User Account Control (Käyttäjätilien valvonta)** -valintaruutu tulee esiin, napsauta **Continue (Jatka)**.

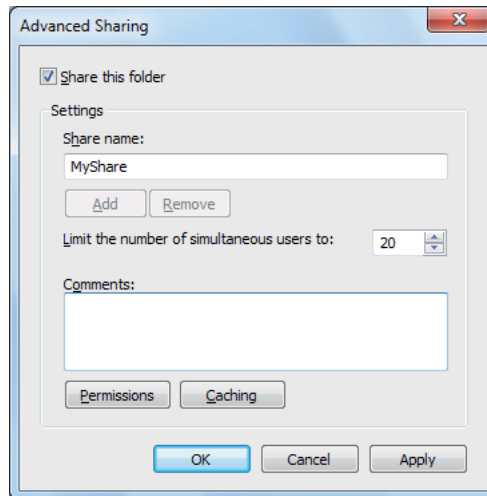


4. Valitse **Share this folder (Jaa tämä kansio)** -valintaruutu.

- Anna jakonimi **Share name (Jakonimi)** -ruutuun.

Huomautus:

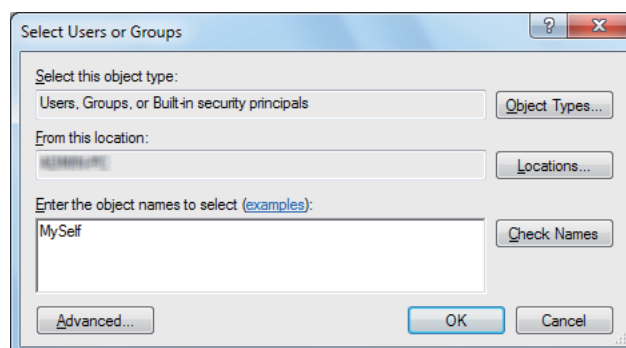
Kirjoita jakonimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.



- Napsauta **Permissions (Oikeudet)** antaaksesi kirjoitusoikeudet tätä kansiota varten.
- Napsauta **Add (Lisää)**.
- Hae käyttäjätunnus napsauttamalla **Advanced (Lisäasetukset)** tai antamalla käyttäjätunnus ruutuun **Enter the object names to select (Kirjoita valittavien kohteitten nimet)** ja napsauta **Check Names(Tarkista nimet)** vahvistaaksesi (esimerkiksi käyttäjätunnus, **MySelf**).

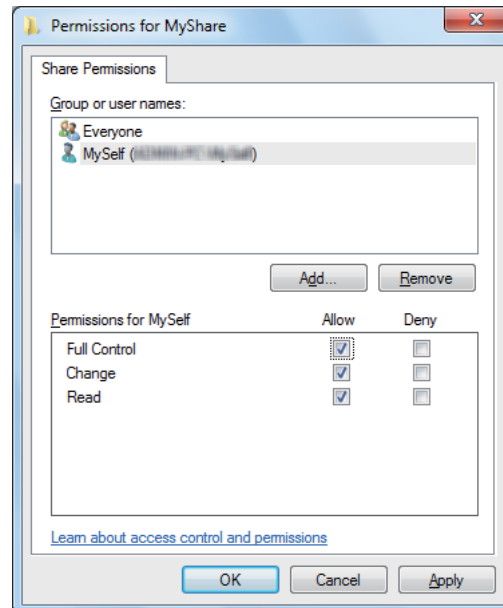
Huomautus:

*Älä käytä käyttäjätunnuksena nimeä **Everyone (Kaikki)**.*



- Napsauta **OK**.

10. Napsauta käyttäjätunnusta, jonka olet juuri antanut. Valitse **Full Control (Täydet oikeudet)** -valintaruutu. Tämä antaa sinulle oikeuden lähettää asiakirjan tähän kansioon.



11. Napsauta **OK**.
12. Napsauta **OK** poistuaksesi **Advanced Sharing (Jakamisen lisäasetukset)** -valintaikkunasta.
13. Napsauta **Close (Sulje)**.

Huomautus:

Kun haluat lisätä alakansioita, luo uudet kansiot luomassasi jaetussa kansiossa.

*Esimerkki: kansion nimi: **MyShare**, toisen tason kansion nimi: **MyPic**, kolmannen tason kansion nimi: **John***

*Hakemistossasi tulisi nyt näkyä **MyShare\MyPic\John**.*

Kun olet luonut kansion, siirry kohtaan ”Tulostinasetusten määrittäminen” sivulla 206.

Mac OS X 10.4:

1. Valitse **Go (Siirry)** -valikosta **Home (Koti)**.
2. Kaksoisnapsauta **Public (Julkinen)**.
3. Luo kansio (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**).

Huomautus:

Kirjoita kansion nimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.

4. Avaa **System Preferences (Järjestelmämääritykset)** ja napsauta sitten **Sharing (Jakaminen)**.
5. Valitse **Personal File Sharing (Henkilökohtaisen tiedoston jakaminen)** -valintaruutu ja **Windows Sharing (Windows-jakaminen)** -valintaruutu.

Mac OS X 10.5/10.6:

1. Luo kansio haluamaasi hakemistoon tietokoneessasi (esimerkki kansion nimestä, **MyShare**).

Huomautus:

Kirjoita kansion nimi muistiin, koska tarvitset tätä nimeä seuraavan asetusmenettelyn aikana.

2. Valitse luotu kansio ja valitse sen jälkeen **Get Info (Hae tiedot)** valikosta **File (Tiedosto)**
3. Valitse valintaruutu **Shared Folder (Jaettu kansio) (Shared folder (Jaettu kansio)** Mac OS X 10.6:ssä).
4. Avaa **Sharing & Permissions (Jakaminen ja oikeudet)**.
5. Napsauta plus-merkkiä (+).
6. Määritä jaettava tili ja napsauta sitten **Select (Valitse)**.
7. Aseta tilin **Privilege (Oikeus)** asetukseen **Read & Write (Luku ja kirjoitus)**.
8. Toista vaiheet 5 - 7 tarvittaessa ja sulje ikkuna.
9. Avaa **System Preferences (Järjestelmämääritykset)** ja napsauta sitten **Sharing (Jakaminen)**.
10. Valitse **File Sharing (Tiedoston jakaminen)** -valintaruutu ja napsauta sitten **Options (Asetukset)**.
11. Valitse valintaruutu **Share files and folders using SMB (Jaa tiedostoja ja kansioita käyttäen SMB:tä) (Share files and folders using SMB (Jaa tiedostoja ja kansioita käyttäen SMB:tä) (Windows)** Mac OS X 10.6:ssa) ja valitse käyttäjätunnuksesi.
12. Anna tilisi salasana ja napsauta sitten **OK**.

13. Napsauta **Done (Valmis)**.

Kun käytetään FTP:tä

Kun haluat tietää asiakirjan tallennuskohteen, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Tulostinasetusten määrittäminen

Voit määrittää tulostinasetuksia EpsonNet Config -palvelun tai osoitekirjan muokkaussovelluksen avulla käyttäaksesi Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuutta.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

EpsonNet Config -palvelusta

1. Käynnistä Internet-selaimesi.
2. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.

Tulostimen web-sivu tulee näyttöön.

Huomautus:

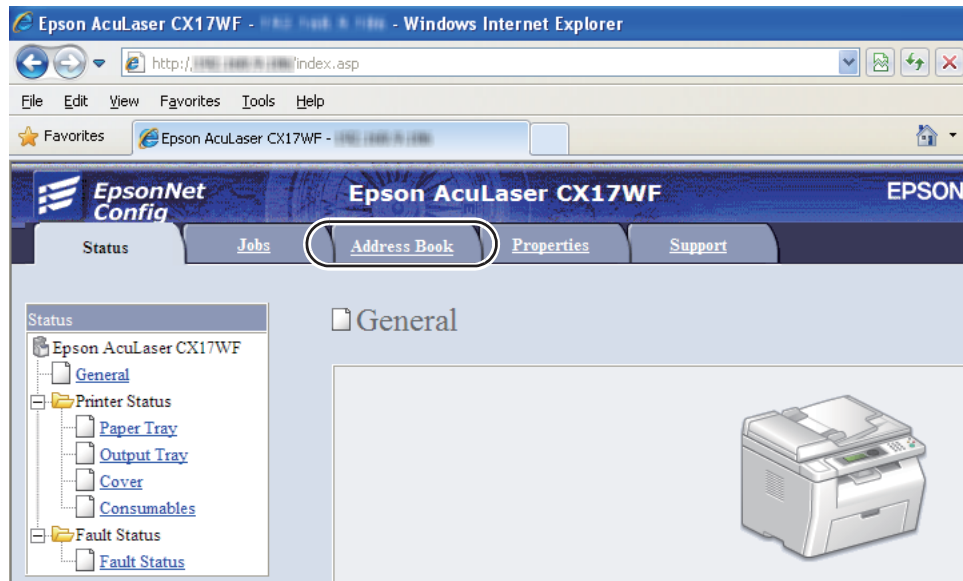
Kun haluat lisätietoja siitä, miten tulostimen IP-osoite tarkistetaan, katso ”IP-asetusten tarkastus” sivulla 51.

3. Napsauta **Address Book** -välilehteä.

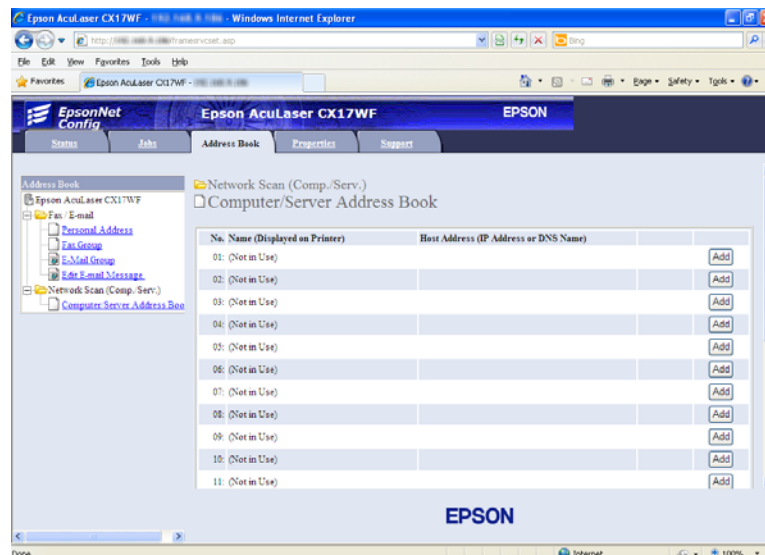
Jos käyttäjätunnus ja salasana vaaditaan, anna oikea käyttäjätunnus ja salasana.

Huomautus:

Oletustunnus ja -salasana ovat molemmat tyhjiä (NULL).



4. Kun olet kohdassa **Network Scan (Comp./Serv.)**, napsauta **Computer/Server Address Book**.
5. Valitse mikä tahansa käyttämätön numero ja napsauta **Add**.



Add Network Scan Address -sivu tulee esiin.

No.	01
1— Name (Displayed on Printer)	<input type="text"/>
2— Network Type	* Sever FTP <input type="button" value="v"/>
3— Host Address (IP Address or DNS Name)	<input type="text"/>
4— Port Number	<input type="text"/> FTP(21, 5000 - 65535), SMB(139, 5000 - 65535)
5— Login Name (if required by host)	<input type="text"/>
6— Login Password	<input type="text"/>
7— Re-enter Password	<input type="text"/>
8— Name of Shared Directory	<input type="text"/>
	e.g. SMB(Share, Sharedfolder)
9— Subdirectory Path (optional)	<input type="text"/>

Kun haluat täyttää kentät, anna tiedot seuraavalla tavalla:

1	Name (Displayed on Printer)	Anna lempinimi, jonka haluat näkyvän kohdassa Address Book.
2	Network Type	Valitse Computer SMB , jos tallennat asiakirjan tietokoneesi jaettuun kansioon. Valitse Server FTP , jos käytät FTP-palvelinta.
3	Host Address (IP Address or DNS Name)	Anna palvelimen nimi tai tietokoneesi tai jakamasi FTP-palvelimen IP-osoite. Seuraavassa on esimerkkejä: <input type="checkbox"/> Server FTP: Palvelimen nimi: myhost.example.com (myhost: host-nimi, esimerkki.com: domain-nimi) IP-osoite: 192.168.1.100 <input type="checkbox"/> Computer SMB: Palvelimen nimi: myhost IP-osoite: 192.168.1.100
4	Port Number	Anna palvelimen portin numero. Jos olet epävarma, voit antaa oletusarvon 139 / SMB ja 21 / FTP.
5	Login Name (if required by host)	Anna käyttäjätunnus, jolla on pääsy tietokoneesi tai FTP-palvelimen jaettuun kansioon.

6	Login Password	<p>Anna yllä annettua käyttäjätunnusta vastaava salasana.</p> <p>Huomautus: Tyhjä salasana ei kelpaa Skannaa tietokoneeseen -ominaisuutta käytettäessä. Varmista, että käyttäjätunnuksellesi on olemassa voimassa oleva salasana. (Katso ”Käyttäjätunnuksen ja salasanan vahvistus” sivulla 192 saadaksesi lisätietoja salasanan lisäämisestä käyttäjätiliisi.)</p>
7	Re-enter Password	<p>Anna salasana uudelleen.</p>
8	Name of Shared Directory	<p>Vain Computer SMB.</p> <p>Kun käytät Windows-käyttäjärjestelmää, anna kansion jakonimi skannatun asiakirjan tallentamiseksi vastaanottavaan tietokoneeseen.</p> <p>Kun käytät Mac-käyttäjärjestelmää, anna kansion nimi skannatun asiakirjan tallentamiseksi vastaanottavaan tietokoneeseen.</p>
9	Subdirectory Path (optional)	<p>Computer SMB</p> <p>Kun haluat tallentaa skannatun asiakirjan suoraan jaettuun kansioon luomatta alikansiota, jätä tila tyhjäksi.</p> <p>Kun haluat tallentaa skannatun asiakirjan jaetun kansion alle luotuun kansioon, anna hakemistopolku seuraavasti.</p> <p>Esimerkki: jaetun kansion nimi: MyShare, toisen tason kansion nimi: MyPic, kolmannen tason kansion nimi: John</p> <p>Hakemistossasi tulisi nyt näkyä MyShare\MyPic\John.</p> <div data-bbox="954 1093 1134 1251" style="text-align: center;"> <pre> graph TD MS[MyShare] --- MP[MyPic] MP --- J[John] </pre> </div> <p>Anna tässä tapauksessa seuraava kohde.</p> <p>Palvelimen polku: \MyPic\John</p> <p>Server (FTP)</p> <p>Anna palvelimen polku tallentaaksesi skannatun asiakirjan.</p>

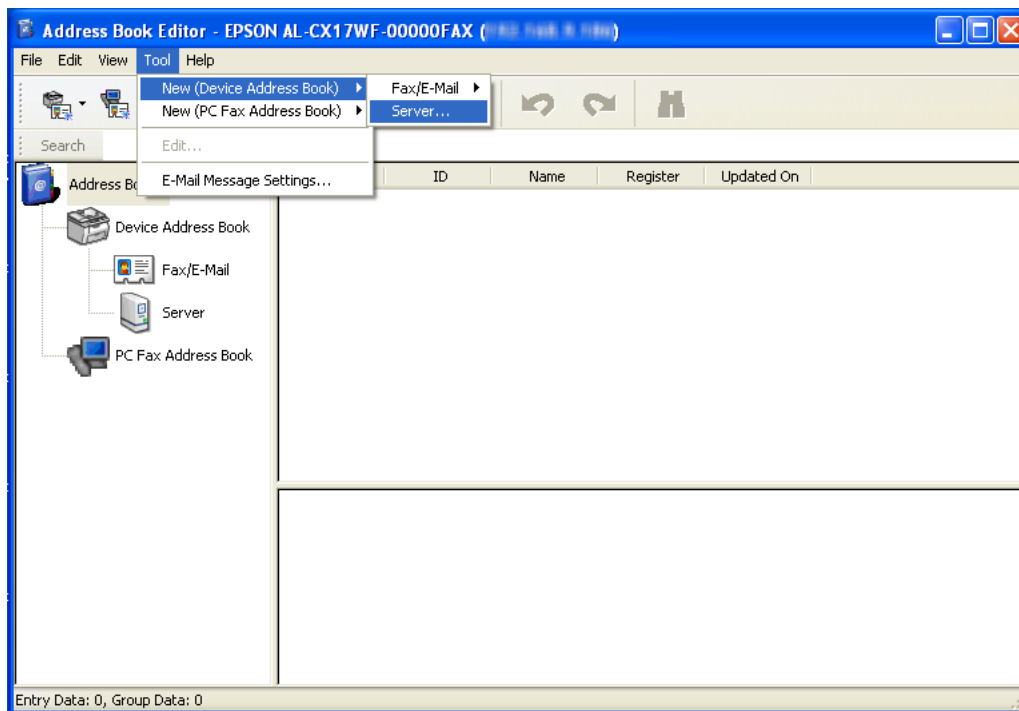
Kun olet määrittänyt asetukset, siirry kohtaan ”Skannatun tiedoston lähettäminen verkkoon” sivulla 213.

Osoitekirjan muokkaussovelluksesta

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Address Book Editor**.

Huomautus:

- ❑ *Laitteen valintaikkuna tulee esiin, jos tietokoneeseesi on asennettu useita faksiohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Device Name**.*
 - ❑ **Enter Password** -ikkuna tulee esiin, kun Panel Lock Set on asetettu arvoon Enable. Anna tällöin määrittämäsi salasana ja napsauta **OK**.
2. Napsauta **OK** ”Retrieval Successful” -ilmoitusikkunassa.
 3. Napsauta **Tool — New (Device Address Book) — Server**.



Näyttöön tulee **Server Address** -valintaikkuna.

Server Address - 001 :

Address ID : Specify an Address Number

1 Name :

2 Server Type : Computer Server

3

4 Server Name / IP Address :

5 Share Name :

6 Path :

7 Login Name :

8 Login Password :

9 Confirm Login Password :

10 Port Number : Use Default Port Number

Kun haluat täyttää kentät, anna tiedot seuraavalla tavalla:

1	Name	Anna lempinimi, jonka haluat näkyvän kohdassa Address Book.
2	Server Type	Valitse Computer , jos tallennat asiakirjan tietokoneesi jaettuun kansioon. Valitse Server , jos käytät FTP-palvelinta.
3	Computer Settings wizard	Vain Computer . Tämän painikkeen napsauttaminen avaa ohjatun toiminnon näytön, joka ohjaa sinut useiden vaiheiden läpi. Kun olet suorittanut ohjatun toiminnon vaiheet, Server Address -asetukset konfiguroidaan automaattisesti. Saat lisätietoja napsauttamalla Help .

4	Server Name / IP Address	<p>Anna palvelimen nimi tai tietokoneesi tai jakamasi FTP-palvelimen IP-osoite. Seuraavassa on esimerkkejä:</p> <p><input type="checkbox"/> Computer: Palvelimen nimi: myhost IP-osoite: 192.168.1.100</p> <p><input type="checkbox"/> Server: Palvelimen nimi: myhost.example.com (myhost: host-nimi, esimerkki.com: domain-nimi) IP-osoite: 192.168.1.100</p>
5	Share Name	<p>Vain Computer.</p> <p>Anna vastaanottavan tietokoneen jaetun kansion nimi.</p>
6	Path	<p>Computer</p> <p>Kun haluat tallentaa skannatun asiakirjan suoraan jaettuun kansioon luomatta alikansiota, jätä tila tyhjäksi.</p> <p>Kun haluat tallentaa skannatun asiakirjan jaetun kansion alle luotuun kansioon, anna hakemistopolku seuraavasti.</p> <p>Esimerkki: jaetun kansion nimi: MyShare, toisen tason kansion nimi: MyPic, kolmannen tason kansion nimi: John</p> <p>Hakemistossasi tulisi nyt näkyä MyShare\MyPic\John.</p> <div data-bbox="954 1115 1134 1272" style="text-align: center;"> <pre> graph TD MS[MyShare] --- MP[MyPic] MP --- J[John] </pre> </div> <p>Anna tässä tapauksessa seuraava kohde.</p> <p>Polku: \MyPic\John</p> <p>Server</p> <p>Anna polku tallentaaksesi skannatun asiakirjan.</p>
7	Login Name	<p>Anna käyttäjätunnus, jolla on pääsy tietokoneesi tai FTP-palvelimen jaettuun kansioon.</p>
8	Login Password	<p>Anna yllä annettua käyttäjätunnusta vastaava salasana.</p> <p>Huomautus: Tyhjä salasana ei kelpaa Skannaa palvelimeen/tietokoneeseen -ominaisuutta käytettäessä. Varmista, että käyttäjätunnuksellesi on olemassa voimassa oleva salasana. (Katso "Käyttäjätunnuksen ja salasanan vahvistus" sivulla 192 saadaksesi lisätietoja salasanan lisäämisestä käyttäjätiliisi).</p>

9	Confirm Login Password	Anna salasana uudelleen.
10	Port Number	Anna portin numero. Jos olet epävarma, voit antaa oletusarvon 139 / SMB ja 21 / FTP.





Kun olet määrittänyt asetukset, siirry kohtaan ”Skannatun tiedoston lähettäminen verkkoon” sivulla 213.

Skannatun tiedoston lähettäminen verkkoon

1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle.

Katso myös:



- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
- ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Scan**) -painiketta.
3. Valitse `Scan to Network` ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse `Scan to` ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse `Computer(Network)` tai `Server(FTP)` tai `Search Address Book` ja paina sitten  -painiketta.

`Computer(Network)`: Tallentaa skannatun kuvan tietokoneeseen käyttäen SMB-protokollaa.

`Server(FTP)`: Tallentaa skannatun kuvan palvelimeen käyttäen FTP-protokollaa.

`Search Address Book`: Valitse palvelimen osoite, joka on rekisteröity kohtaan Address Book.

6. Valitse skannatun tiedoston tallennuskohde ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse tarvittavat skannausasetukset.
8. Paina  (**Start**) -painiketta lähettääksesi skannatut tiedostot.

Skannaus USB-muistivälineelle

Scan to USB Memory -ominaisuus mahdollistaa asiakirjojen skannaamisen ja skannattujen tietojen tallentamisen USB-muistivälineelle. Kun haluat skannata asiakirjoja ja tallentaa ne, suorita alla olevat vaiheet:

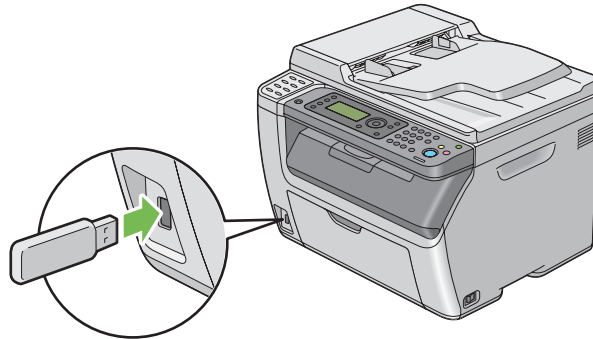
1. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa asiakirjat lisätään ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai yksi asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Epson AcuLaser CX17 -laitteessa yksittäinen asiakirja asetetaan sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja asiakirjakansi suljetaan.

Katso myös:

- ”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166
- ”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Aseta USB-muistiväline tulostimen etuosassa olevaan USB-porttiin.



USB Memory tulee esiin.

3. Valitse **Scan to** ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse **Save to USB Drive** tai kansio, johon tiedosto tallennetaan, ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse tarvittavat skannausasetukset.
6. Paina **Start** -painiketta.

Kun skannaus on valmis, näyttö pyytää toista sivua. Valitse **No** tai **Yes** ja paina sitten **OK** -painiketta.

Jos valitaan **Yes**, valitse **Continue** tai **Cancel** ja paina sitten **OK** -painiketta.

Skannatun kuvan sisältävän sähköpostin lähettäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun haluat lähettää sähköpostin, johon on liitetty tulostimesi skannaama kuva, suorita alla olevat vaiheet:

- Määritä sähköpostin asetukset Address Book EpsonNet Config -palvelussa. Katso lisätietoja kohdasta ”Faksin/sähköpostin asetus Address Book” sivulla 215.

Faksin/sähköpostin asetus Address Book

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Käynnistä Internet-selaimesi.
2. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville ja paina sitten **Enter**-näppäintä.

Tulostimen web-sivu tulee näyttöön.

Huomautus:

Kun haluat lisätietoja siitä, miten tulostimen IP-osoite tarkistetaan, katso ”IP-asetusten tarkastus” sivulla 51.

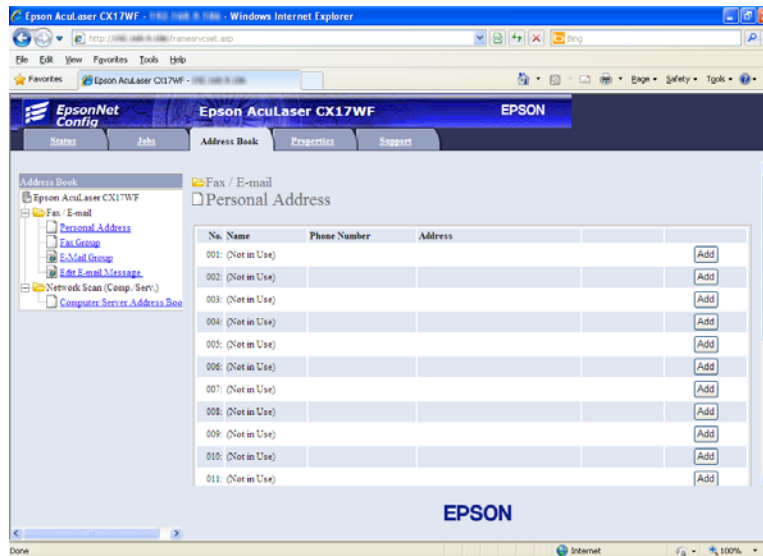
3. Napsauta **Address Book** -välilehteä.

Jos käyttäjätunnus ja salasana vaaditaan, anna oikea käyttäjätunnus ja salasana.

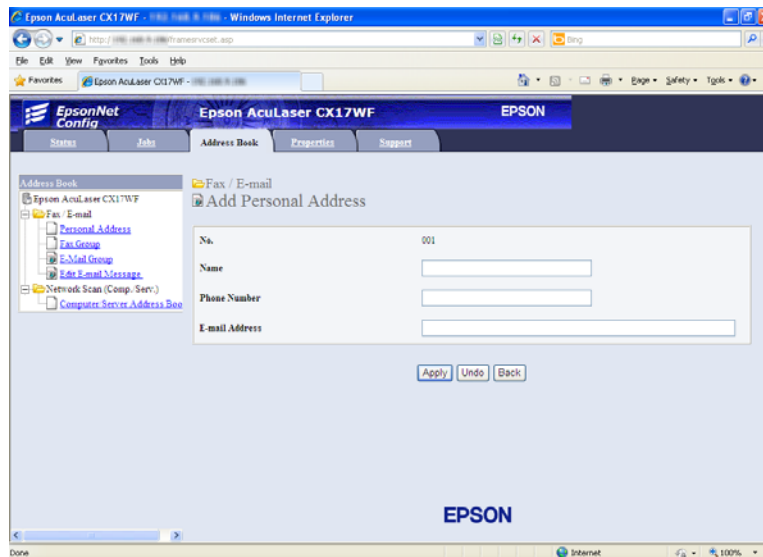
Huomautus:

Oletustunnus ja -salasana ovat molemmat tyhjiä (NULL).

4. Kun olet kohdassa **Fax / E-mail**, napsauta **Personal Address**.



5. Valitse mikä tahansa käyttämätön numero ja napsauta **Add**.



Add Personal Address -sivu tulee esiin.

6. Anna nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite kenttiin **Name**, **Phone Number** ja **E-mail Address**.
7. Napsauta **Apply** -painiketta.

Skannatun tiedoston sisältämän sähköpostin lähettäminen

Huomautus:





Kun haluat käyttää skannaa sähköpostiin -toimintoa, sinun on ensin määritettävä SMTP-palvelinasetuksesi (Simple Mail Transfer Protocol). SMTP on sähköpostin lähetysprotokolla. Katso lisätietoja Asennusoppaasta.


1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle.


Katso myös:

”Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)” sivulla 166



”Kopiointi asiakirjalasista” sivulla 164

2. Paina  (**Scan**) -painiketta.
3. Valitse Scan to E-Mail ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse E-Mail to ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse alla lueteltu asetusta ja paina sitten  -painiketta.

Keypad: Kirjoita sähköpostiosoite suoraan ja paina sitten  -painiketta.


Address Book: Valitse sähköpostiosoite, joka on rekisteröity kohtaan Address Book, ja paina sitten  -painiketta.

E-Mail Group: Valitse sähköpostiryhmä, joka on rekisteröity sähköpostiryhmiin, ja paina sitten  -painiketta.

Search Address Book: Kirjoita hakusana etsiäksesi sähköpostiosoitetta kohdasta Address Book, ja paina sitten  -painiketta. Valitse sähköpostiosoite luettelosta ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Käyttäjien on oltava rekisteröityjä ennen kuin Address Book voidaan valita ohjauspaneelissa.

6. Valitse tarvittavat skannausasetukset.
7. Paina  (**Start**) -painiketta lähettääksesi sähköpostin.

Skannausasetusten säätö

Skannauksen oletusasetusten säätö

Kun haluat täydellisen luettelon kaikista oletusasetuksista, katso ”Defaults Settings” sivulla 288.

Skannatun kuvan tiedostotyyppin asetus

Kun haluat määrittää skannatun kuvan tiedostotyyppin:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse Scan Defaults ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse File Format ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse tyyppi ja paina sitten **OK** -painiketta.

Käytettävissä olevat tyypit:

- PDF (tehtaan oletusasetus)
- TIFF
- JPEG

Väritilan asetus

Voit skannata kuvan värillisenä tai mustavalkoisena. Mustavalkoisen valinta pienentää skannattujen kuvien kokoa huomattavasti. Värillisenä skannatun kuvan tiedosto on suurempi kuin saman kuvan mustavalkoskannauksen tiedosto.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse Scan Defaults ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse Color ja paina sitten **OK** -painiketta.

- Valitse yksi seuraavista asetuksista ja paina sitten **OK** -painiketta.
 - Black & White:** Skannaa mustavalkotilassa. Tämä on käytettävissä vain, kun File Format on asetettu arvoon PDF tai TIFF.
 - Color:** Skannaa väritilassa. (tehtaan oletusasetus)

Skannaustarkkuuden asetus

Saatat haluta muuttaa skannaustarkkuutta riippuen tavasta, jolla aiot käyttää skannattua kuvaa. Skannaustarkkuus vaikuttaa sekä skannatun kuvan kokoon että laatuun. Mitä suurempi skannaustarkkuus, sitä suurempi tiedoston koko.



Kun haluat valita skannaustarkkuuden:

- Paina **System** -painiketta.
- Valitse Defaults Settings ja paina sitten **OK** -painiketta.
- Valitse Scan Defaults ja paina sitten **OK** -painiketta.
- Valitse Resolution ja paina sitten **OK** -painiketta.
- Valitse yksi seuraavista asetuksista ja paina sitten **OK** -painiketta:
 - 200 × 200dpi:** Tuottaa pienimmän tarkkuuden ja pienimmän tiedostokoon. (tehtaan oletusasetus)
 - 300 × 300dpi:** Tuottaa keskimääräisen tarkkuuden ja keskimääräisen tiedostokoon.
 - 400 × 400dpi:** Tuottaa suuren tarkkuuden ja suuren tiedostokoon.
 - 600 × 600dpi:** Tuottaa suurimman tarkkuuden ja suurimman tiedostokoon.

Alkuperäisen koon asetus

Kun haluat määrittää alkuperäisen koon:

- Paina **System** -painiketta.
- Valitse Defaults Settings ja paina sitten **OK** -painiketta.
- Valitse Scan Defaults ja paina sitten **OK** -painiketta.





4. Valitse Document Size ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse määritetty paperikoko määrittääksesi skannattavan alueen ja paina  -painiketta.

Tehtaan oletusasetus on A4 (210 × 297mm).

Taustan vaihtelujen automaattinen vaimennus

Kun skannataan asiakirjoja, joissa on tumma tausta (esim. sanomalehdet), tulostin voi automaattisesti tunnistaa taustan ja vaalentaa sen, kun kuva tulostetaan.

Automaattisen vaimennuksen kytkeminen päälle/pois:






1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Defaults Settings ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Scan Defaults ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Auto Exposure ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse joko On tai Off ja paina sitten  -painiketta.


Tehtaan oletusasetus on On.

Yksittäisen työn skannausasetusten muuttaminen

Skannaus tietokoneeseen







Kun haluat tilapäisesti muuttaa skannausasetuksia skannatessasi tietokoneeseen:

1. Paina  (**Scan**) -painiketta.
2. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: valitse skannauskohde ja paina  -painiketta.
Epson AcuLaser CX17: valitse Scan to Computer(USB) ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi asetus tai anna arvo numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

5. Suorita vaiheet 3 ja 4 tarvittaessa.
6. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi skannauksen.

Skannatun kuvan lähettäminen sähköpostina (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun haluat tilapäisesti muuttaa skannausasetuksia lähettäessäsi skannattua kuvaa sähköpostina:

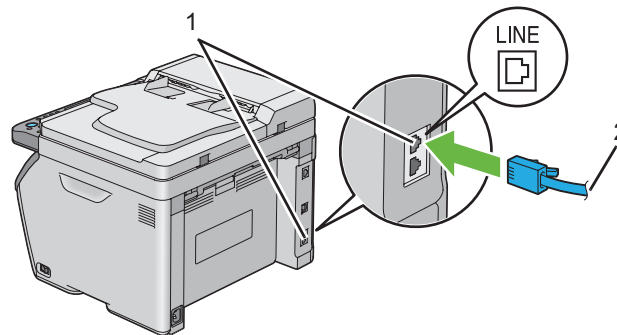
1. Paina  (**Scan**) -painiketta.
2. Valitse Scan to E-Mail ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse sähköpostin kohde ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi asetus tai anna arvo numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.
6. Suorita vaiheet 4 ja 5 tarvittaessa.
7. Paina  (**Start**) -painiketta aloittaaksesi skannauksen.

Luku 8

Faksaaminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)**Puhelinyhteyden muodostus****Huomautus:**

Älä liitä tulostinta suoraan DSL:ään (digital subscriber line). Tämä voi vaurioittaa tulostinta. Käyttääksesi DSL-yhteyttä tarvitset asianmukaisen DSL-suodattimen. Ota yhteyttä DSL-palvelun tarjoajaan saadaksesi suodattimen.

1. Liitä puhelinjohdon toinen pää seinäpistokkeeseen ja toinen pää aktiiviseen seinäliitintään.

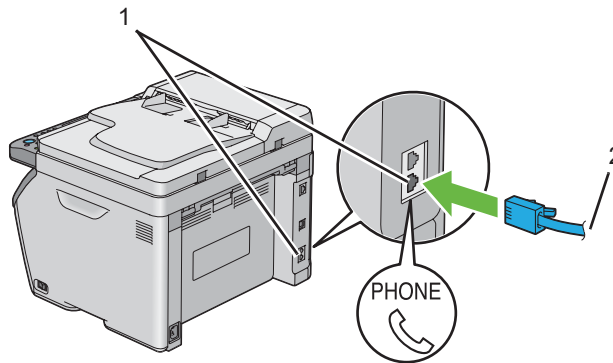


1	Seinäpistoke
2	Seinäliitintään

Huomautus:

Käytä puhelinjohtoa, jossa on neljä kosketinta. Tulostimesi mukana tulevassa johdossa on neljä kosketinta. On suositeltavaa liittää johto seinäliitintään, jossa on myös neljä kosketinta.

2. Kun liität puhelimen ja/tai vastaajan tulostimeesi, liitä puhelimen tai vastaajan johto puhelinliittimeen (PHONE).



1	Puhelinliitin
2	Ulkoiseen puhelimeen tai vastaajaan

Faksin alkuperäisten asetusten määrittäminen

Alueen asetus

Sinun on asetettava alue, jossa tulostintasi käytetään, voidaksesi käyttää faksipalvelua tulostimella.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse **Fax Settings** ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse **Region** ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse alue, jossa tulostinta käytetään, ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Varmista, että **Restart System** näkyy, valitse **Yes** ja paina sitten **OK** -painiketta.




Tulostin käynnistyy uudelleen automaattisesti ottaakseen käyttöön asetukset.

Huomautus:

Kun määrität alueasetusta, laitteeseen rekisteröidyt tiedot alustetaan.



Tulostimen ID:n asetukset

Sinun on ehkä ilmaistava oma faksinumerosi kaikissa lähettämässäsi fakseissa. Tulostimen ID, joka sisältää oman puhelinnumerosi tai yrityksen nimen, tulostetaan jokaisen tulostimestasi lähetettävän sivun yläosaan.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Fax Settings** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Phone Number** ja paina sitten  -painiketta.
5. Anna faksinumerosi numeronäppäimistöllä.



Huomautus:

Jos syötät väärän numeron, paina **C (Tyhjennä)** -painiketta poistaaksesi viimeisen numeron.

6. Paina  -painiketta, kun LCD-paneelissa näkyy oikea numero.
7. Valitse **Company Name** ja paina sitten  -painiketta.
8. Anna oma nimesi tai yrityksesi nimi numeronäppäimistöllä.

Voit syöttää aakkosnumeerisia merkkejä numeronäppäimistöllä, mukaan lukien erikoismerkkejä, painamalla painikkeita 1, * ja #.





Katso ”Numeronäppäimistön käyttö” sivulla 307 saadaksesi lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syötöstä numeronäppäimistön avulla.

9. Paina  -painiketta, kun LCD-paneelissa näkyy oikea nimi.
10. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.


Kellonajan ja päiväyksen asetus





Huomautus:

Oikea kellonaika ja päiväys on ehkä nollattava, jos tulostimessa on tapahtunut virtakatkos.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse System Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Clock Settings ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse Set Date ja paina sitten  -painiketta.
6. Anna oikea päiväys numeronäppäimistöllä tai valitse oikea päiväys.




Huomautus:




Jos syötät väärän numeron, paina  -painiketta syöttääksesi numeron uudelleen.

7. Paina  -painiketta, kun LCD-paneelissa näkyy oikea päiväys.
8. Valitse Set Time ja paina sitten  -painiketta.
9. Anna oikea kellonaika numeronäppäimistöllä tai valitse oikea kellonaika.
10. Paina  -painiketta, kun LCD-paneelissa näkyy oikea kellonaika.
11. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Kellonajan näyttömuodon muuttaminen

Voit asettaa nykyisen ajan joko 12 tunnin tai 24 tunnin muodossa.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse System Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Clock Settings ja paina sitten  -painiketta.

5. Valitse **Time Format** ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse haluamasi muoto ja paina sitten  -painiketta.
7. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Faksin lähettäminen

Voit faksata tietoja tulostimestasi.

Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF)

Tärkeää:

Älä lisää automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF) enempää kuin 15 arkkiä äläkä anna asiakirjan tulostelokeroon kertyä enempää kuin 15 arkkiä. Asiakirjan tulostelokero on tyhjennettävä ennen kuin siihen kertyy 15 arkkiä, muuten asiakirjat voivat vahingoittua.

Huomautus:

- Parhaan skannauslaadun saamiseksi - erityisesti harmaasävykuvilla - tulisi ADF:n sijaan käyttää asiakirjalasia.
- ADF:ään ei voi lisätä seuraavia arkkeja. Muista asettaa ne asiakirjalasin päälle.

 Poimuiset arkit	 Valmiiksi rei'itetty paperi
 Kevyet arkit	 Taittuneet, poimuiset tai revenneet arkit
 Leikatut ja tarra-arkit	 Hiilipaperi

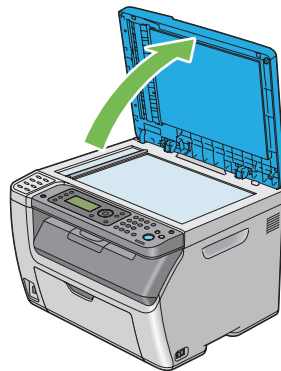
1. Aseta asiakirja(t) ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin ja siten, että asiakirjan yläreuna on edellä. Säädä sitten asiakirjaohjaimet asiakirjan koon mukaan.



2. Säädä asiakirjan tarkkuutta, katso ohjeet kohdasta ”Resolution” sivulla 228.

Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle

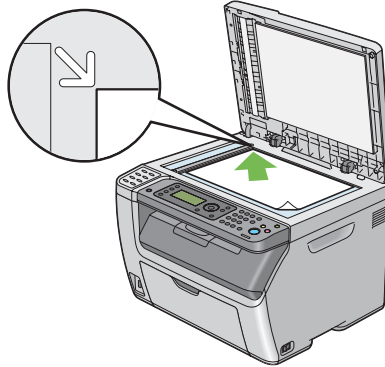
1. Avaa asiakirjakansi.



2. Aseta asiakirja teksti/kuvapuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja säädä sen asento asiakirjalasin vasemmassa yläkulmassa olevalla ohjaimella.

**Muistutus:**

Älä käytä liikaa voimaa pitäessäsi paksua asiakirjaa asiakirjalasin päällä. Se voi rikkoa lasin ja aiheuttaa vammoja.






3. Säädä asiakirjan tarkkuutta, katso ohjeet kohdasta ”Resolution” sivulla 228.
4. Sulje asiakirjakansi.

Huomautus:

- Varmista, että asiakirja on ADF:ssä. Jos ADF:ssä on asiakirja, se on etusijalla asiakirjalasin päällä olevaan asiakirjaan verrattuna.
- Jos faksaat kirjan tai lehden sivua, nosta asiakirjakantta, kunnes pysäytin tarttuu saranoihin, sulje asiakirjakansi sen jälkeen. Jos kirja tai lehti on paksumpi kuin 20 mm, aloita faksaaminen asiakirjakannen ollessa auki.

Resolution

Kun haluat määrittää faksilähetyksessä käytettävän tarkkuuden tason:

1. Paina  (**Fax**) -painiketta.
2. Valitse Resolution ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

- Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.




Standard *	Sopii asiakirjoille, joissa on normaalikokoisia merkkejä.
-------------------	---

Fine	Sopii pieniä merkkejä tai ohuita viivoja sisältäville asiakirjoille tai asiakirjoille, jotka on tulostettu pistematriisitulostimella.
Super Fine	Sopii asiakirjoille, joissa on erittäin tarkkoja yksityiskohtia. Super Fine -tila on käytettävissä vain, jos etäkone tukee myös supersuurta tarkkuutta.
Ultra Fine	Sopii valokuvia sisältäville asiakirjoille.

- Super Fine -tilassa skannatut faksit lähetetään suurimmassa tarkkuuslaadussa, jota vastaanottava kone tukee.

Document Type

Kun haluat valita nykyisen faksitehtävän oletusasiakirjatyyppin:

1. Paina  (**Fax**) -painiketta.
2. Valitse Document Type ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi asetus ja paina sitten  -painiketta.




Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Text *	Sopii tekstiä sisältäville asiakirjoille.
Photo	Sopii kuvia sisältäville asiakirjoille.

Lighten/Darken

Kun haluat säätää kontrastia tehdäksesi faksista alkuperäistä vaaleamman tai tummemman:

1. Paina  (**Fax**) -painiketta.
2. Valitse Lighten/Darken ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse haluamasi asetus ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Lighten2	Tekee faksista alkuperäistä vaaleamman. Toimii hyvin tumman tulosteen kanssa.
Lighten1	
Normal *	Toimii hyvin vakiotyyppisen tai tulostetun asiakirjan kanssa.
Darken1	Tekee faksista alkuperäistä tummemman. Toimii hyvin vaalean tulosteen tai haaleiden lyijykynämerkintöjen kanssa.
Darken2	

Tauon lisääminen


Joissain puhelinjärjestelmissä on valittava pääsykoodi ja kuunneltava toinen valintäääni. Pääsykoodin toimimiseksi on määritettävä tauko. Esimerkki: anna pääsykoodi 9 ja paina sitten **Redial/Pause** -painiketta ennen kuin annat puhelinnumeron. ”-” ilmestyy LCD-paneeliin ilmaisten, kun tauko on määritetty.

Faksin lähettäminen automaattisesti

1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja sulje asiakirjakansi.

Katso myös:





- ”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF)” sivulla 226
- ”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle” sivulla 227


2. Paina  (**Fax**) -painiketta.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta faksilähetyksen tarpeiden mukaan.





Katso myös:



- ”Resolution” sivulla 228
- ”Lighten/Darken” sivulla 229

4. Voit valita faksinumeron jollain seuraavista tavoista:

- Valitse **Fax to** ja paina sitten  -painiketta. Valitse **Keypad** ja paina sitten  -painiketta. Anna etäfaxilaitteen faksinumero numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.
- Paina kertakosketuspainiketta ja paina sitten  -painiketta.

- Paina **Address Book** -painiketta, valitse **All Entries**, **Group Dial** tai **Search** käyttäen ▼ -painiketta, ja paina sitten  -painiketta.


All Entries	Näyttää luettelon rekisteröidyistä faksinumeroista. Paina ► -painiketta valitaksesi vastaanottajat, ja paina sitten  -painiketta.
Group Dial	Paina ► -painiketta valitaksesi vastaanottajat, ja paina sitten  -painiketta.
Search	Hakee faksinumeron kohdasta Address Book. Anna hakusana ja paina sitten  -painiketta. Paina ► -painiketta valitaksesi vastaanottajat, ja paina sitten  -painiketta.


- Paina **Redial/Pause** -painiketta valitaksesi numeron uudelleen, ja paina sitten  -painiketta.
- Paina **Speed Dial** -painiketta. Anna nopeusvalinnan numero (välillä 01 - 99) numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Ennen kertakosketuspainikkeen käyttöä on nopeusvalinnalle (01 - 08) rekisteröitävä numero. Lisätietoja numeron tallentamisesta on kohdassa ”Numeron tallennus pikavalintaa varten” sivulla 243.


5. Paina  (**Start**) -painiketta.

Kun käytät asiakirjalasia, näyttö pyytää toista sivua. Valitse **Yes** tai **No** ja paina sitten  -painiketta.

Jos valitset **Yes**, aseta seuraava sivu asiakirjalasin päälle, valitse **Continue** ja paina sitten  -painiketta.

6. Numero valitaan ja sitten tulostin alkaa lähettää faksia, kunhan etäfaksilaite on valmiina.

Huomautus:

*Paina  (**Stop**) -painiketta peruuttaaksesi faksitehtävän milloin tahansa faksin lähettämisen aikana.*


Faksin lähettäminen manuaalisesti

1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja sulje asiakirjakansi.

Katso myös:

”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF)” sivulla 226






”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle” sivulla 227

2. Paina  (**Fax**) -painiketta.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta faksilähetyksen tarpeiden mukaan.


Katso myös:

”Resolution” sivulla 228

”Lighten/Darken” sivulla 229

4. Valitse OnHook ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse On ja paina sitten  -painiketta.
6. Anna etäfaksilaitteen faksinumero numeronäppäimistöllä.
 - Jos asiakirja on asetettu ADF:ään, paina  (**Start**) -painiketta.
 - Jos asiakirjaa ei ole asetettu ADF:ään, paina  (**Start**) -painiketta, valitse haluttu asetus, ja paina sitten  -painiketta.


Huomautus:

Paina  (**Stop**) -painiketta peruuttaaksesi faksitehtävän milloin tahansa faksin lähettämisen aikana.

Lähetysten vahvistaminen

Kun asiakirjasi viimeinen sivu on lähetetty onnistuneesti, tulostin piippaa ja palaa valmiustilaan.

Jos jotain menee vikaan faksia lähetettäessä, LCD-näyttöön ilmestyy virheilmoitus.

Jos saat virheilmoituksen, paina  -painiketta poistaaksesi ilmoituksen ja yritä lähettää asiakirja uudelleen.

Voit asettaa tulostimesi tulostamaan vahvistusraportin automaattisesti jokaisen faksilähetyksen jälkeen.

Katso myös:

”Fax Transmit” sivulla 274

- ❑ ”Fax Broadcast” sivulla 274

Automaattinen numeron uudelleevalinta

Jos valitsemasi numero on varattu tai se ei vastaa, kun lähetät faksin, tulostin valitsee numeron automaattisesti uudelleen minuutin välein numeron uudelleevalinta-asetuksista riippuen.

Kun haluat muuttaa numeron uudelleevalinnan aikaväliä ja uudelleevalintojen määrää, katso ”Redial Delay” sivulla 268 ja ”Number of Redial” sivulla 268.

Huomautus:

Tulostin ei automaattisesti uudelleevalitse varattua numeroa, jos numero on annettu manuaalisesti.

Viivytetyn faksin lähettäminen


Delayed Start -tilaa voidaan käyttää skannattujen asiakirjojen tallentamiseksi, jotta ne voidaan lähettää määritettynä ajankohtana. Näin voidaan säästää kaukopuhelumaksuissa.

1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja sulje asiakirjakansi.

Katso myös:

- ❑ ”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF)” sivulla 226



- ❑ ”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle” sivulla 227





2. Paina  (**Fax**) -painiketta.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta faksilähetyksen tarpeiden mukaan.

Katso myös:

- ❑ ”Resolution” sivulla 228

- ❑ ”Lighten/Darken” sivulla 229

4. Valitse Delayed Start ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse On ja paina sitten  -painiketta.

6. Anna aloitusaika numeronäppäimistöllä tai paina ▲ tai ▼ -painiketta valitaksesi aloitusajan, ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse Fax to ja paina sitten  -painiketta.
8. Valitse Keypad ja paina sitten  -painiketta.
9. Anna etälaitteen numero numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.

Voit myös käyttää nopeaa valintaa tai numeroiden ryhmävalintaa.

Katso myös:

”Automaattinen numeron valinta” sivulla 242

10. Paina  (**Start**) -painiketta.

Kun Delayed Start -tila on aktivoitu, tulostimesi tallentaa kaikki faksattavat asiakirjat muistiin ja lähettää ne määritettyinä ajankohtana. Kun faksaus Delayed Start -tilassa on valmis, muistissa olevat tiedot poistetaan.

Faksin lähettäminen ohjaimesta (Suorafaksi)

Voit lähettää faksin ohjaimen avulla suoraan tietokoneesta, jossa on Microsoft® Windows® -käyttöjärjestelmä tai Mac OS® X.

Huomautus:

Suorafaksina voidaan lähettää vain mustavalkofakseja.

Windows:

Huomautus:

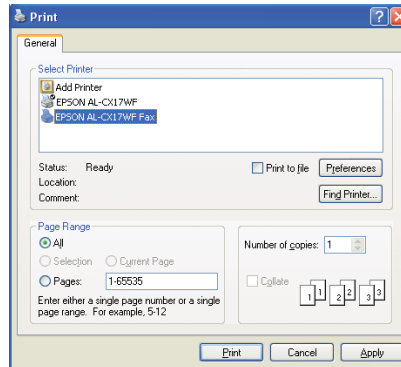
- Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP WordPad -ohjelmaa. Käyttöjärjestelmästä riippuen ikkunoiden ja painikkeiden nimet voivat poiketa tässä esitetyistä.
- Tämän ominaisuuden käyttämiseksi on asennettava faksin ohjain.

Katso myös:

”Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joissa on Windows” sivulla 54

1. Avaa tiedosto, jonka haluat faksata.

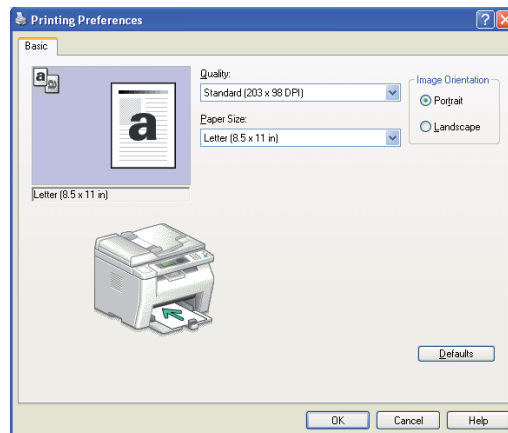
2. Avaa tulostus-valintaikkuna sovelluksessa ja valitse sitten faksin ohjain.
3. Napsauta **Preferences (Määrittökset)**.



4. Määritä faksin asetukset. Kun haluat lisätietoja, napsauta ohjaimen **Help**.

Huomautus:

Tässä määritetyt asetukset ovat käytössä vain yhdessä faksitehtävässä.



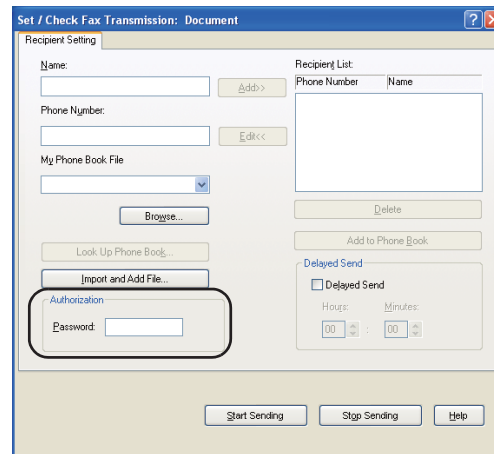
5. Napsauta **OK** sulkeaksesi **Printing Preferences (Tulostusmäärittökset)** -valintaikkunan.
6. Osoita **Print (Tulosta)**.

Näyttöön tulee **Set / Check Fax Transmission** -valintaikkuna.

7. Nääritä kohde vastaanottajaa varten jollain seuraavista tavoista:
 - Anna nimi ja puhelinnumero suoraan.

- ❑ Valitse vastaanottaja Phone Book (PC Fax Address Book) -sovelluksesta, joka on tallennettu tietokoneeseesi tai Address Book (Device Address Book).
- ❑ Valitse vastaanottaja tietokannasta, joka on eri kuin Phone Book (PC Fax Address Book) tai Address Book (Device Address Book).

Kun haluat lisätietoja kohteen määrittämisestä, napsauta **Help** nähdäksesi faksin ohjaimen Help.



Huomautus:

Anna salasana **Password** -kenttään **Authorization** -alueessa ennen kuin lähetät faksin, jos faksipalvelu on lukittu salasanalla.

8. Napsauta **Start Sending**.

Mac OS X:

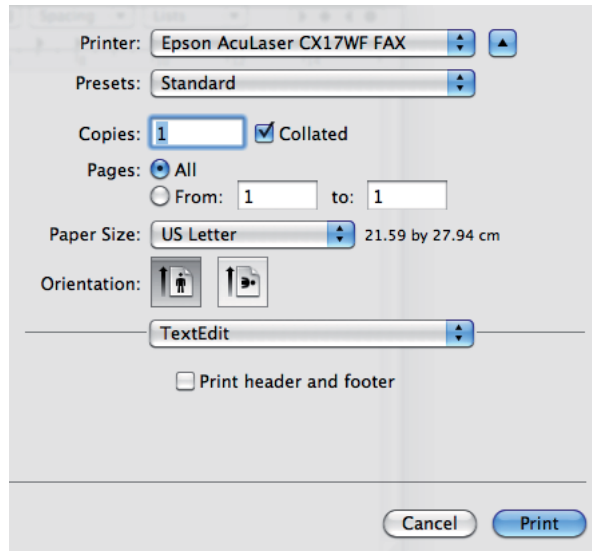
Huomautus:

- ❑ Seuraavassa menettelyssä käytetään esimerkkinä Mac OS X 10.6 TextEdit -ohjelmaa. Käyttöjärjestelmästä riippuen ikkunoiden ja painikkeiden nimet voivat poiketa tässä esitetyistä.
- ❑ Kun käytät USB-liitäntää Mac OS X 10.4.11 -käyttöjärjestelmässä, päivitä Common Unix Printing System (CUPS) -ohjelmisto versioon 1.2.12 tai sitä uudempaan versioon. Voit ladata sen CUPS-ohjelman web-sivulta.
- ❑ Tämän ominaisuuden käyttämiseksi on asennettava faksin ohjain.

Katso myös:

”Tulostinohjaimen asennus tietokoneisiin, joiden käyttöjärjestelmä on Mac OS X” sivulla 107

1. Avaa tiedosto, jonka haluat faksata.
2. Avaa tulostus-valintaikkuna sovelluksessa ja valitse sitten faksin ohjain.



3. Määritä faksin asetukset.

Huomautus:

Tässä määritetyt asetukset ovat käytössä vain yhdessä faksitehtävässä.

4. Osoita **Print (Tulosta)**.

Näyttöön tulee **Fax Recipient** -valintaikkuna.

5. Nääritä kohde vastaanottajaa varten jollain seuraavista tavoista:

- Määritä vastaanottaja suoraan.
 - a Anna nimi ja puhelinnumero suoraan.
 - b Napsauta **Add to Recipient List**.

TAI

- Valitse vastaanottaja Phone Book -sovelluksesta, joka on tallennettu tietokoneeseesi.

a Napsauta **Look Up Phone Book**.

Näyttöön tulee **Phone Book** -valintaikkuna.

b Valitse vastaanottaja ja napsauta sitten **Add to Recipient List**.

c Napsauta **Close**.

.

Fax Recipient

Add Fax Recipient List

Name

Phone Number

Company

Add to Recipient List Add To Phone Book

Refer To Phone Book

Look Up Phone Book...

Recipient List:

Name	Phone Number	Company
------	--------------	---------

Authorization

Password:

Remove

OK Cancel

Huomautus:

Anna salasana **Password** -kenttään **Authorization** -alueessa ennen kuin lähetät faksin, jos faksipalvelu on lukittu salasanalla.

6. Napsauta **OK**.

Faksin vastaanottaminen

Tietoja vastaanottotiloista

On olemassa viisi vastaanottotilaa; FAX Mode, TEL Mode, TEL/FAX Mode, Ans/FAX Mode ja DRPD Mode.

Huomautus:

- Käyttääksesi TEL/FAX Mode tai Ans/FAX Mode -tilaa, liitä ulkoinen puhelin tai vastaaja tulostimesi takaosassa olevaan puhelinliitännään (PHONE).
- Kun muisti on täynnä, et voi vastaanottaa faksia. Poista muistista asiakirjat, joita et enää tarvitse.

Katso myös:

- ”Faksin vastaanottaminen automaattisesti FAX Mode -tilassa” sivulla 239
- ”Faksin vastaanottaminen manuaalisesti TEL Mode -tilassa ” sivulla 240
- ”Faksin vastaanottaminen automaattisesti TEL/FAX Mode -tilassa tai Ans/FAX Mode -tilassa” sivulla 240
- ”Vastaajan käyttö” sivulla 249
- ”Faksien vastaanottaminen käyttäen DRPD-tilaa” sivulla 241

Paperin lisääminen faksien vastaanottamista varten

Ohjeet paperin lisäämiseksi ensisijaiseen syöttölokeroon (PSI) tai monikäyttölokeroon (MPF) ovat samat kuin tulostamisella, faksaamisella tai kopioimisella, mutta fakseja voidaan tulostaa vain Letter-, A4- tai Legal-kokoisille papereille.

Katso myös:

- ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 124
- ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttöjään (PSI)” sivulla 132
- ”Paperin kokojen ja tyyppien asetus” sivulla 142


Faksin vastaanottaminen automaattisesti FAX Mode -tilassa

Tulostimeen on tehtaalla määritetty oletusasetukseksi FAX Mode.

Jos saat faksin, tulostin siirtyy määritetyn ajan kuluttua automaattisesti faksin vastaanottotilaan ja vastaanottaa faksin.


Kun haluat muuttaa aikaväliä, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan saatuaan puhelun, katso ”Auto Answer Fax” sivulla 266.

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti TEL Mode -tilassa

Voit vastaanottaa faksin nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen ja painamalla sitten  (Start) -painiketta.

Tulostin alkaa vastaanottaa faksia ja palaa valmiustilaan, kun vastaanottaminen on suoritettu.

Faksin vastaanottaminen automaattisesti TEL/FAX Mode -tilassa tai Ans/FAX Mode -tilassa

Käyttääksesi TEL/FAX Mode tai Ans/FAX Mode -tilaa, liitä ulkoinen puhelin tulostimesi takaosassa olevaan puhelinliitännään ().

Kun tulostin vastaanottaa faksin TEL/FAX Mode -tilassa, ulkoinen puhelin soi kohdassa Auto Ans. TEL/FAX, määritetyn ajan ja vastaanottaa faksin sen jälkeen automaattisesti.

Jos soittaja jättää viestin laitteen ollessa Ans/FAX Mode -tilassa, vastaaja tallentaa viestin normaalilla tavalla. Kun tulostimesi kuulee faksin äänen linjalla, se alkaa automaattisesti vastaanottaa faksia.


Huomautus:


Jos olet määrittänyt Auto Answer Fax -asetuksen ja vastaaja on kytketty pois päältä, tai jos tulostimesi ei ole liitetty vastaajaa, tulostimesi siirtyy määritetyn ajan kuluttua automaattisesti faksin vastaanottotilaan.

Katso myös:

”Vastaajan käyttö” sivulla 249

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti käyttäen ulkoista puhelinta

Tämä ominaisuus toimii parhaiten, kun olet liittänyt ulkoisen puhelimen tulostimesi takaosassa olevaan puhelinliitännään (). Voit vastaanottaa faksin henkilöltä, jonka kanssa puhut ulkoisella puhelimella, eikä sinun tarvitse mennä tulostimen luokse.

Kun vastaanotat puhelun ulkoisella puhelimella ja kuulet faksin ääniä, paina ulkoisen puhelimen kaksinumeroisia näppäimiä tai aseta OnHook arvoon Off ja paina sitten  (**Start**) -painiketta.

Tulostin vastaanottaa asiakirjan.

Paina painikkeita hitaasti jaksottaisesti. Jos kuulet edelleen faksin äänen etäkoneesta, paina kaksinumeroisia näppäimiä uudelleen.

Remote Receive -asetukseksi on määritetty tehtaalla Off. Voit muuttaa kaksinumeroisen numeron haluamaksesi. Katso lisätietoja koodin muuttamisesta kohdasta "Remote Rcv Tone" sivulla 269.

Huomautus:





Aseta ulkoisen puhelimesi numeron valintajärjestelmä asetukseen DTMF.

Faksien vastaanottaminen käyttäen DRPD-tilaa

Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) on puhelinyhtiön palvelu, joka mahdollistaa käyttäjälle yksittäisen puhelinlinjan käyttämisen useisiin eri puhelinnumeroihin vastaamiseksi. Se numero, johon soittaja on soittanut, tunnistetaan eri soittokuvioista, jotka koostuvat erilaisista pitkien ja lyhyiden soittoäänten yhdistelmistä.

Puhelinyhtiön on asennettava Distinctive Ring -palvelu puhelinliittymääsi ennen DRPD-toiminnon käyttöä. Kun haluat asettaa DRPD:n, tarvitset toisen puhelinliittymän tai jonkun on ulkopuolelta valittava faksinumerosi.

DRPD:n asetus:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Fax Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse DRPD Pattern ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.
6. Käynnistä tulostin uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.

Kun haluat vastaanottaa fakseja DRPD:ssä, sinun on asetettava valikko DRPD-tilaan. Katso lisätietoja kohdasta "Ans Select" sivulla 266.

Tulostimesi mahdollistaa seitsemän DRPD-mallia. Jos tämä palvelu on saatavana puhelinyhtiöltäsi, tiedustele puhelinyhtiöltä, mitä soittomalleja tarvitset käyttääksesi tätä palvelua.

Katso myös:





”DRPD Pattern” sivulla 270

Muistissa olevien faksien vastaanottaminen

Koska tulostimesi on monitoimilaite, se voi vastaanottaa fakseja samalla, kun kopioit tai tulostat. Jos vastaanotat faksin kopioidessasi, tulostaessasi tai kun paperi tai väriaine on lopussa, tulostin tallentaa saapuneet faksit muistiin. Kun lopetat kopioinnin, tulostuksen tai olet lisännyt paperia tai vaihtanut värikasetit, tulostin alkaa automaattisesti tulostaa faksia.

Polling Receive

Voit vastaanottaa fakseja etäfaksilaitteesta silloin, kun haluat vastaanottaa ne.

1. Paina  (**Fax**) -painiketta.
2. Valitse **Polling Receive** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **On** ja paina sitten  -painiketta.
4. Anna faksinumero ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Kun haluat lisätietoja siitä, miten etäkoneen faksinumero annetaan, katso ”Faksin lähettäminen automaattisesti” sivulla 230.

5. Paina  (**Start**) -painiketta.









Automaattinen numeron valinta

Pikavalinta




Voit tallentaa jopa 99 usein valittavaa numeroa pikavalinnan muistipaikkoihin (01–99).

Kun viivytetyssä faksissa tai numeron uudelleenvalinnassa määritetty pikavalinta on olemassa, et voi muuttaa pikavalintanumeroa ohjauspaneelistä tai EpsonNet Config -palvelusta käsin.

Numeron tallennus pikavalintaa varten

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Phone Book** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Speed Dial** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluttu pikavalintanumero väliltä 01 - 99 ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse **Name** ja paina sitten  -painiketta.
7. Anna nimi ja paina sitten  -painiketta.
8. Valitse **Phone Number** ja paina sitten  -painiketta.
9. Anna numeronäppäimistöllä se numero, jonka haluat tallentaa, ja paina sitten  -painiketta.

Kun haluat lisätä tauon numeroiden väliin, paina **Redial/Pause** -painiketta. ”-” ilmestyy LCD-näyttöön.

10. Valitse **Apply Settings** ja paina sitten  -painiketta.
11. Varmista, että **Are You Sure?** näkyy, valitse **Yes** ja paina sitten  -painiketta.
12. Kun haluat tallentaa lisää faksinumeroita, toista vaiheet 5 - 11.
13. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.


Faksin lähettäminen käyttäen pikavalintaa



1. Lisää asiakirjat ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin yläreuna edellä, tai aseta yksi asiakirja sisältöpuoli alaspäin asiakirjalasin päälle ja sulje asiakirjakansi.

Katso myös:

”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen automaattiseen arkinsyöttäjään (ADF)” sivulla 226

”Alkuperäisen asiakirjan asettaminen asiakirjalasin päälle” sivulla 227


2. Kun haluat antaa pikavalintanumeron, tee jokin seuraavista painettuasi  (**Fax**) -painiketta.

Valitse **Fax to** ja paina sitten  -painiketta. Valitse **Speed Dial** ja paina sitten  -painiketta.

Paina **Speed Dial** -painiketta.

3. Anna nopeusvalinnan numero (välillä 01 - 99) numeronäppäimistöllä.

Vastaavan kirjauksen nimi ilmestyy lyhyesti LCD-näyttöön.

4. Paina  -painiketta.

5. Säädä asiakirjan tarkkuutta faksilähetyksen tarpeiden mukaan.


Katso myös:

”Resolution” sivulla 228

”Lighten/Darken” sivulla 229

6. Paina  (**Start**) -painiketta.

7. Asiakirja skannataan muistiin.

Kun käytät asiakirjalasia, näyttö pyytää toista sivua. Valitse **Yes** lisätaksesi lisää asiakirjoja tai valitse **No** aloittaaksesi faksin lähettämisen välittömästi, ja paina sitten  -painiketta.

8. Pikavalintapaikkaan tallennettu faksinumero valitaan automaattisesti. Asiakirja lähetetään, kun etäfaksilaite vastaa.

Huomautus:

Käyttämällä tähteä (*) ensimmäisen numeron yhteydessä voit lähettää asiakirjan useisiin kohteisiin. Jos annat esimerkiksi 0*, voit lähettää asiakirjan kohteisiin, jotka on tallennettu välille 01 - 09.












Ryhmän valinta

Jos lähetät saman asiakirjan usein useisiin kohteisiin, voit luoda näistä kohteista ryhmän. Voit luoda korkeintaan kuusi ryhmää. Tämä mahdollistaa ryhmän valinnan numeron asettamisen saman asiakirjan lähettämiseksi kaikkiin ryhmän kohteisiin.

Huomautus:













Et voi sisällyttää ryhmän valinnan numeroa toisen ryhmän valinnan numeroon.

Ryhmän valinnan asetus

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Phone Book ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Group Dial ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluttu ryhmän valinnan numero väliltä 01 - 06 ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse Name ja paina sitten  -painiketta.
7. Anna nimi ja paina sitten  -painiketta.
8. Valitse Speed Dial No ja paina sitten  -painiketta.
9. Valitse pikavalintanumerot ja paina sitten  -painiketta.
10. Valitse Apply Settings ja paina sitten  -painiketta.
11. Varmista, että Are You Sure? näkyy, valitse Yes ja paina sitten  -painiketta.
12. Kun haluat tallentaa lisää ryhmän valinnan numeroita, toista vaiheet 5 - 11.
13. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Ryhmän valinnan muokkaaminen



Voit poistaa määrätyn pikavalintanumeron valitusta ryhmästä tai voit lisätä uuden numeron valittuun ryhmään.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Phone Book ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Group Dial ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse ryhmän valinnan numero, jota haluat muokata, ja paina sitten  -painiketta.
6. Kun haluat muuttaa ryhmän valinnan nimeä:
 - a Valitse Name ja paina sitten  -painiketta.
 - b Anna uusi nimi ja paina sitten  -painiketta.
 - c Valitse Apply Settings ja paina sitten  -painiketta.
 - .
 - d Varmista, että Are You Sure? näkyy, valitse Yes ja paina sitten  -painiketta.
7. Kun haluat muuttaa pikavalintanumeroa:
 - a Valitse Speed Dial No ja paina sitten  -painiketta.
 - b Valitse haluamasi pikavalintanumero tai poista sen valinta. Paina  -painiketta.
 - c Valitse Apply Settings ja paina sitten  -painiketta.
 - .
 - d Varmista, että Are You Sure? näkyy, valitse Yes ja paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Kun poistat viimeisen pikavalintanumeron ryhmästä, itse ryhmää ei poisteta.

8. Kun haluat poistaa ryhmän valinnan:

- a Paina **C (Tyhjennä)** -painiketta.
 - b Varmista, että `Are You Sure?` näkyy, valitse `Yes` ja paina sitten  -painiketta.
9. Jos haluat muokata toista ryhmän valinnan numeroa tai antaa uuden ryhmän valinnan numeron, toista vaiheet 5 - 8.
10. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Faksin lähettäminen käyttäen ryhmän valintaa (moniosoitelähetys)

Voit käyttää ryhmän valintaa lähetyksiin tai viivytettyihin lähetyksiin.

Noudata halutun toiminnon ohjeita (viivytetty lähetys, katso ”Viivytetyn faksin lähettäminen” sivulla 233).

Voit käyttää yhden tai usean ryhmän numeroita yhdessä toiminnossa. Jatka sitten prosessia suorittaaksesi halutun toiminnon.



Tulostimesi skannaa automaattisesti ADF:ään tai asiakirjalasin päälle asetetun asiakirjan ja tallentaa sen muistiin. Tulostin valitsee kaikki ryhmään kuuluvat numerot.

Address Book List -tulostus

Voit tarkistaa automaattisen numeron valinnan asetukseksi tulostamalla Address Book List.

Huomautus:

Luettelo tulostetaan englanninkielisenä.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse `Report / List` ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse `Address Book` ja paina sitten  -painiketta.

Luettelo pikavalintanumeroista ja ryhmän valinnan numeroista tulostetaan.

Muita faksaustapoja







Suojatun vastaanottotilan käyttö

Sinun on ehkä estettävä valtuuttamattomia henkilöitä pääsemästä lukemaan vastaanottamiasi fakseja. Voit ottaa suojatun vastaanottotilan käyttöön `Secure Receive` -valinnalla, jolloin mitään vastaanotettua fakssia ei voi tulostaa, kun tulostinta ei valvota. Suojatussa vastaanottotilassa kaikki saapuvat faksit tallennetaan muistiin. Kun tila kytketään pois päältä, kaikki tallennetut faksit tulostetaan.

Huomautus:

Varmista ennen käyttöä, että `Panel Lock Set on` asetettu arvoon `Enable`.

Suojatun vastaanottotilan ottaminen käyttöön:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse `Admin Menu` ja paina sitten  -painiketta.
3. Anna salasana, joka on määritetty `Panel Lock` -toiminnolle, ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse `Secure Settings` ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse `Secure Receive` ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse `Secure Receive Set` ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse `Enable` ja paina sitten  -painiketta.



Huomautus:

Tehtaan oletussalasana on `0000`.

8. Kun haluat palata valmiustilaan, paina **System** -painiketta.

Kun faksi vastaanotetaan suojatussa vastaanottotilassa, tulostin tallentaa sen muistiin ja `Job Status` -näytöllä näkyy `Secure Receive`, mikä ilmaisee, että faksi on tallennettu.

Huomautus:

Jos vaihdat salasanan, kun `Secure Receive Set on` asetettu arvoon `Enable`, suorita vaiheet 1 - 5. Valitse `Change Password` ja paina sitten  -painiketta. Anna uusi salasana ja paina sitten  -painiketta.

Vastaanotettujen asiakirjojen tulostaminen:

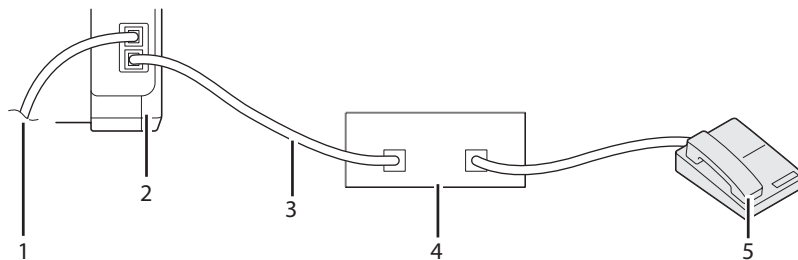
1. Paina **Job Status** -painiketta.
2. Valitse **Secure Receive** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Anna salasana ja paina sitten **OK** -painiketta.

Muistiin tallennetut faksit tulostetaan.

Suojatun vastaanottotilan ottaminen pois käytöstä:

1. Siirry **Secure Receive Set** -valikkoon suorittamalla vaiheet 1 - 6 kohdan ”Suojatun vastaanottotilan ottaminen käyttöön:” mukaisesti.
2. Valitse **Disable** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Paina **↩ (Back)** -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Vastaajan käyttö

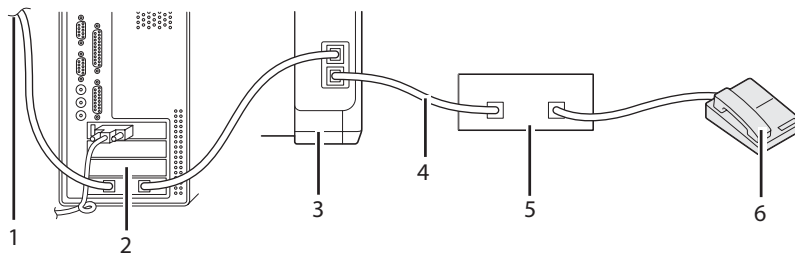


1	Seinäliitintään
2	Tulostin
3	Linja
4	Puhelinvastaaja
5	Puhelin

Voit liittää puhelinvastaajan (TAD) suoraan tulostimen takaosassa olevaan liitintään yllä esitetyllä tavalla.

- Aseta tulostin **Ans./FAX Mode** -tilaan ja aseta **Auto Ans. Ans./FAX** määrittääksesi TAD:n vastausajan.
- Kun puhelinvastaaja (TAD) vastaa puheluun, tulostin valvoo ja siirtyy linjalle, jos faksi saapuu, ja alkaa vastaanottaa faksia.
- Jos vastaaja on pois päältä, tulostin siirtyy automaattisesti faksin vastaanottotilaan, kun soittoääni on soinut määritetyn ajan.
- Jos vastaat puheluun ja kuulet faksin ääniä, tulostin vastaa faksipuheluun, jos
 - Aseta **OnHook** arvoon **On** (voit kuulla äänen tai faksin ääniä etäkoneesta), ja paina sitten **Start** -painiketta ja sulje vastaaja.
 - Paina kaksinumeroista vastaanottokoodia ja sulje vastaaja.

Tietokoneen modeemin käyttö



1	Internetiin
2	Tietokone
3	Tulostin
4	Linja
5	Puhelinvastaaja
6	Puhelin

Jos haluat käyttää tietokoneesi modeemia faksaamiseen tai Internet-puheluihin, liitä tietokoneen modeemi suoraan tulostimen takana olevaan liitäntään yhdessä puhelinvastaajan (TAD) kanssa siten kuin yllä on kuvattu.

- Aseta tulostin **Ans./FAX Mode** -tilaan ja aseta **Auto Ans. Ans./FAX** määrittääksesi TAD:n vastausajan.

- Kytke tietokoneen modeemin faksin vastaanotto toiminto pois päältä.
- Älä käytä tietokoneen modeemia, jos tulostimesi lähettää tai vastaanottaa faksia.
- Noudata tietokoneesi modeemin ja faksisovelluksen mukana tulleita ohjeita faksatessasi tietokoneen modeemin avulla.

Äänten asetus

Kaiuttimen äänen voimakkuus






1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse **Fax Settings** ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse **Line Monitor** ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse haluamasi äänen voimakkuus ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Käynnistä tulostin uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.

Soittoäänen voimakkuus

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse **Fax Settings** ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse **Ring Tone Volume** ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse haluamasi äänen voimakkuus ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Käynnistä tulostin uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.

Faksin asetusten määrittäminen


Faksin asetusten muuttaminen

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Fax Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi valikkokohte ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi asetus tai anna arvo numeronäppäimistöllä.
6. Paina  -painiketta tallentaaksesi valinnan.
7. Toista vaiheet 4 - 6 tarvittaessa.
8. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Lisätietoja käytettävissä olevista valikkokohteista on kohdassa ”Käytettävissä olevat faksin asetusvaihtoehdot” sivulla 252.

Käytettävissä olevat faksin asetusvaihtoehdot

Voit käyttää seuraavia asetusvaihtoehtoja faksijärjestelmän konfiguroimiseen:

Valinta		Kuvaus
Ans Select	TEL Mode	Automaattinen faksin vastaanotto on kytketty pois. Voit vastaanottaa faksin nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen, painamalla etävastaanoton koodia ja painamalla sitten  (Start) -painiketta.
	FAX Mode *	Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
	TEL/FAX Mode	Kun tulostin vastaanottaa saapuvan faksin, ulkoinen puhelin soi kohdassa <code>Auto Ans. TEL/FAX</code> määritetyn ajan ja tulostin vastaanottaa faksin sen jälkeen automaattisesti. Jos saapuva puhelu ei ole faksi, tulostimen sisäisestä kaiuttimesta kuuluu piippaus, mikä ilmaisee, että kyseessä on normaali puhelu.
	Ans/FAX Mode	Tulostin voi jakaa puhelinlinjan vastaajan kanssa. Tässä tilassa tulostin valvoo faksin signaalia ja siirtyy linjalle, jos havaitaan faksin ääniä. Jos alueellasi puheluissa käytetään sarjasiirtoa, tätä tilaa ei tueta.
	DRPD Mode	Puhelinyhtiön on asennettava Distinctive Ring -palvelu puhelinliittymääsi ennen Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) -valinnan käyttöä. Kun puhelinyhtiö on antanut erillisen numeron faksaamiselle soittoäänimallin avulla, määritä faksin asetukset tarkistaaksesi määritetyn soittoäänimallin.
Auto Answer Fax		Asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan saatuaan puhelun.
Auto Ans. TEL/FAX		Asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan, kun ulkoinen puhelin on saanut puhelun.
Auto Ans. Ans/FAX		Asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan, kun ulkoinen vastaaja on saanut puhelun.
Line Monitor		Asettaa linjan valvontalaitteen äänenvoimakkuuden. Linjan valvontalaitte valvoo lähetystä sisäisellä kaiuttimella, kunnes yhteys on muodostettu.
Ring Tone Volume		Asettaa soittoäänien voimakkuuden, joka ilmaisee saapuvan puhelun sisäisellä kaiuttimella, kun <code>Ans Select</code> on asetettu arvoon <code>TEL/FAX Mode</code> .
Line Type		Asettaa linjan tyyppin.
Dialing Type		Asettaa numeron valinnan tyyppin. Huomautus: Tämä valikko ei näy, kun <code>Region</code> on asetettu arvoon <code>South Africa</code> .
Interval Timer		Määrittää siirtoyritysten välisen aikavälin.
Number of Redial		Määrittää numeron uudelleenvalintojen määrän, kun kohdefaksinumero on varattu. Jos asetus on 0, tulostin ei valitse numeroa uudelleen.
Redial Delay		Määrittää numeron uudelleenvalintojen välisen aikavälin.











Valinta	Kuvaus
Junk Fax Filter	Määrittää, hylätäänkö ei-toivotuista numeroista lähetetyt faksit hyväksymällä fakseja vain niistä numeroista, jotka on tallennettu Address Book -sovellukseen.
Remote Receive	Määrittää, vastaanotetaanko faksi painamalla etävastaanoton koodia ulkoisessa puhelimessa.
Remote Rcv Tone	Määrittää kaksinumeroisen etävastaanoton koodin, jolla Remote Receive käynnistetään.
Send Header	Määrittää, tulostetaanko lähettäjän tiedot faksin otsikossa.
Company Name	Asettaa lähettäjän nimen, joka tulostetaan faksin otsikkoon. Voit syöttää korkeintaan 30 aakkosnumeerista merkkiä.
Phone Number	Asettaa tulostimen faksinumeron, joka tulostetaan faksin otsikkoon.
Fax Cover Page	Määrittää, liitetäänkö fakseihin kansilehti.
DRPD Pattern	Määrittää DRPD-asetuksen välillä Pattern1 - Pattern7. DRPD on joidenkin puhelinyhtiöiden tarjoama palvelu.
Prefix Dial	Määrittää, asetetaanko puhelinnumeroon etuliite/tunnus.
Prefix Dial Num	Asettaa etuliitenumeron (tunnuksen), joka koostuu korkeintaan viidestä numerosta. Tämä numero valitaan ennen kuin automaattinen numeronvalinta käynnistetään. Sitä käytetään haluttaessa käyttää Private Automatic Branch Exchange (PABX) -vaihdetta.
Discard Size	Määrittää, hylätäänkö faksisivun alaosassa oleva teksti tai kuvat, kun koko sivu ei mahdu tulostuspaperille. Kun valitaan Auto Reduction, faksisivu sovitetaan automaattisesti tulostuspaperille, eikä sivun alaosasta hylätä mitään tekstiä tai kuvia.
ECM	Määrittää, otetaanko ECM käyttöön. Kun ECM:ää halutaan käyttää, myös etäkoneen on tuettava ECM:ää.
Extel Hook Thresh	Voit valita ulkoisen puhelimen varattuna olemisen tunnistuksen kynnysarvon, kun puhelinlinjaa ei käytetä.
Modem Speed	Määrittää faksin modeemin puheen, kun faksin lähetyksessä tai vastaanotossa tapahtuu virhe.
Fax Activity	Määrittää, tulostetaanko faksin aktiivisuusraportti automaattisesti 50 saapuvan ja lähtevän faksin välein.
Fax Transmit	Määrittää, tulostetaanko lähetyksraportti jokaisen faksilähetyksen jälkeen vai vain silloin, kun tapahtuu virhe.
Fax Broadcast	Määrittää, tulostetaanko lähetyksraportti jokaisen useaan kohteeseen lähetetyn faksilähetyksen jälkeen vai vain silloin, kun tapahtuu virhe.

Valinta	Kuvaus
Region	Asettaa alueen, jossa tulostinta käytetään.

Prefix Dial

Huomautus:






Prefix Dial tukee vain ympäristöä, jossa faksi lähetetään ulkoiseen liittymänumeroon. Kun haluat käyttää Prefix Dial -asetusta, sinun on suoritettava ohjauspaneelissa seuraavat toimet.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Fax Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Line Type ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse FBX ja paina sitten  -painiketta.
6. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen valikkoon.
7. Valitse Prefix Dial ja paina sitten  -painiketta.
8. Valitse On ja paina sitten  -painiketta.
9. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen valikkoon.
10. Valitse Prefix Dial Num ja paina sitten  -painiketta.
11. Anna korkeintaan viisinumeroinen etuliitenumero väliltä 0–9, * ja #.
12. Paina  -painiketta, kun LCD-paneelissa näkyy etuliitenumero.
13. Käynnistä tulostin uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.

Asetusvalintojen muuttaminen

Faksivalikon valinnat voidaan asettaa useimmin käytettyihin tiloihin.

Kun haluat luoda omat oletusasetuksesi:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Defaults Settings** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Fax Defaults** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse haluamasi asetus tai anna arvo numeronäppäimistöllä ja paina sitten  -painiketta.
6. Suorita vaiheet 4 ja 5 tarvittaessa.
7. Paina  (**Back**) -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Raportin tulostus

Seuraavista raporteista voi olla hyötyä, kun faksia käytetään:

Address Book List

Tässä luettelossa näytetään kaikki tulostimen muistiin Address Book -tietoina tallennetut osoitteet.

Fax Activity Report

Tämä raportti näyttää viimeisten 50 vastaanotetun tai lähetetyn faksin tiedot.

Protocol Monitor

Tämä raportti näyttää protokollan tilan viimeisimmän faksin lähetyshetkellä.

Valvontaraportti

Tämä raportti näyttää faksitehtävän tiedot. Se tulostetaan, kun faksin lähetys on onnistunut.

Siirtoraportti

Tämä raportti näyttää faksitehtävän tiedot. Se tulostetaan, kun faksin lähetys on epäonnistunut.



Faksin joukkolähetyksen raportti

Tämä raportti näyttää kaikki joukkofaksin kohteet ja lähetystuloksen jokaisen kohteen osalta.

Huomautus:

Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

Kun haluat tulostaa raportin tai luettelon:

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Report / List ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse raportti tai luettelo, jonka haluat tulostaa, ja paina sitten  -painiketta.

Valittu raportti tai luettelo tulostetaan.

Huomautus:

Et voi tulostaa valvontaraporttia, siirtoraporttia tai faksin joukkolähteyksen raporttia manuaalisesti yllä esitetyllä menettelyllä. Ne tulostetaan faksitehtävän suorittamisen jälkeen asetusten mukaan. Kun haluat lisätietoja tulostusajan asetuksesta, katso "Fax Transmit" sivulla 274 tai "Fax Broadcast" sivulla 274.

Luku 9

Ohjauspaneelin valikoiden ja näppäimistön käyttö


Tulostinvalikoiden ymmärtäminen

Jos et ole järjestelmänvalvoja, pääsysi Admin Menu -valikkoon voi olla rajoitettu. Näin estetään valtuuttamattomia käyttäjiä muuttamasta ohjauspaneelissa järjestelmänvalvojan määrittämiä oletusasetuksia. Voit kuitenkin muuttaa yksittäisten tulostustöiden erilaisia asetuksia tulostinohjainta käyttäen. Tulostinohjaimella valituilla tulostusasetuksilla on etusija verrattuna ohjauspaneelissa asetettuihin oletusasetuksiin.

Report / List

Voit tulostaa erityyppisiä raportteja ja luetteloita käyttäen Report / List -toimintoa.

Huomautus:

- Pääsy Report / List valikkoon edellyttää salasanan antamista, kun Panel Lock Set on asetettu arvoon Enable. Anna tällöin määrittämäsi salasana ja paina  -painiketta.
- Kaikki raportit ja luettelot tulostetaan englannin kielellä.

System Settings

Tarkoitus:

Tulostaa luettelon erilaisista tiedoista, kuten tulostimen nimen, sarjanumeron ja tulostustehon.

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteen osalta tulostetaan myös verkon asetukset.

Panel Settings

Tarkoitus:

Tulostaa yksityiskohtainen luettelo kaikista ohjauspaneelin valikoiden asetuksista.

Usage History

Tarkoitus:

Tulostaa yksityiskohtainen luettelo käsitellyistä töistä. Luettelossa on 50 viimeisintä työtä.

Error History

Tarkoitus:

Tulostaa yksityiskohtainen luettelo paperitukoksista ja peruuttamattomista virheistä.

Protocol Monitor (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tarkoitus:

Tulostaa yksityiskohtaisen luettelon valvotuista protokollista.

Address Book (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tarkoitus:

Tulostaa luettelon kaikista Address Book -tietoina tallennetuista osoitteista.

Fax Activity (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Tarkoitus:

Tulostaa raportin hiljattain vastaanotetuista tai lähetetyistä fakseista.

Billing Meters

Käytä Billing Meters tarkistaaksesi tulostettujen sivujen koko määrän.


Arvot:

Total Impression	Näyttää koko väri- ja mustavalkotulosteiden koko määrän (Color Impression + Black Impression).
Color Impression	Näyttää koko väritulosteiden koko määrän.
Black Impression	Näyttää koko mustavalkotulosteiden koko määrän.

Admin Menu

Käytä Admin Menu määrittääksesi erilaisia tulostimen toimintoja.

Huomautus:

Pääsy Admin Menu valikkoon edellyttää salasanan antamista, kun Panel Lock Set on asetettu arvoon Enable. Anna tällöin määrittämäsi salasana ja paina  -painiketta.

Phone Book (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Käytä Phone Book -valikkoa määrittääksesi pikavalinnan ja ryhmän valinnan asetukset.

*Speed Dial***Tarkoitus:**

Tallentaa jopa 99 usein valittavaa numeroa pikavalinnan muistipaikkoihin.

Huomautus:

Ensimmäiset kahdeksan paikkaa on varattu ohjauspaneelin kertakosketuspainikkeille.

Katso myös:

”Numeron tallennus pikavalintaa varten” sivulla 243.

*Group Dial***Tarkoitus:**

Luo faksin lähetyskohteiden ryhmän ja tallentaa sen 2-numeroisella valintakoodilla. Korkeintaan 6 ryhmän valintakoodia voidaan rekisteröidä.

Katso myös:

”Ryhmän valinnan asetus” sivulla 245.

Network (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Käytä Network -valikkoa muuttaaksesi tulostimen asetuksia, jotka vaikuttavat tulostimeen verkon kautta lähetettyihin töihin.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

*Ethernet***Tarkoitus:**

Määrittää Ethernet-yhteyden nopeus ja suuntaisuusasetukset. Muutos tulee voimaan, kun tulostin kytketään pois päältä ja sen jälkeen uudelleen päälle.

Arvot:

Auto*	Tunnistaa Ethernet-asetukset automaattisesti.
10BASE-T Half	Käyttää 10base-T half-duplex -asetusta.

10BASE-T Full	Käyttää 10base-T full-duplex -asetusta.
100BASE-TX Half	Käyttää 100base-TX half-duplex -asetusta.
100BASE-TX Full	Käyttää 100base-TX full-duplex -asetusta.

Huomautus:

Tämä kohde näytetään vain, kun tulostin on yhdistetty lankaverkkoon.

Status (vain Epson AcuLaser CX17WF)**Tarkoitus:**

Näyttää langattoman signaalin voimakkuuden tiedot. Ohjauspaneelissa ei voi tehdä mitään muutoksia, jotka parantaisivat langattoman yhteyden tilaa.

Arvot:

Good	Ilmaisee hyvää signaalinvoimakkuutta.
Acceptable	Ilmaisee heikentyneitä signaalinvoimakkuutta.
Low	Ilmaisee riittämätöntä signaalinvoimakkuutta.
No Reception	Ilmaisee, että signaalia ei saada.

Huomautus:

Tämä kohde näytetään vain, kun tulostin on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Wireless Setup (vain Epson AcuLaser CX17WF)**Tarkoitus:**

Langattoman verkkoliittymän konfigurointi.

Arvot:

Manual Setup	Enter Network (SSID)	Määritä nimi, joka yksilöi langattoman verkon. Voit syöttää korkeintaan 32 aakkosnumeerista merkkiä.		
	Infrastructure	Valitse, kun konfiguroit langattoman asennuksen tukiaseman avulla (esim. langaton reititin).		
		No Security	Määritä No Security konfiguroidaksesi langattoman asennuksen määrittämättä suojausmenetelmää kohdasta WEP, WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES ja WPA2-PSK-AES.	
		WEP(64Bit)	Määritä WEP 64bit -avain, jota käytetään langattomalla verkolla. Syötä 10 heksadesimaalimerkkiä.	
			Transmit Key	Määritä lähetyssavain kohdasta WEP Key 1, WEP Key 2, WEP Key 3 ja WEP Key 4 .
		WEP(128Bit)	Määritä WEP 128bit -avain, jota käytetään langattomalla verkolla. Syötä 26 heksadesimaalimerkkiä.	
			Transmit Key	Määritä lähetyssavain kohdasta WEP Key 1, WEP Key 2, WEP Key 3 ja WEP Key 4 .
		WPA-PSK-TKIP	Valitse langattoman asennuksen suojausmenetelmäksi WPA-PSK-TKIP.	
			PassPhrase Entry	Määritä pääsykoodi aakkosnumeerisilla merkeillä 8 - 63, vain, kun WPA-PSK-TKIP on valittu kohtaan Encryption Type .
		WPA-PSK-AES	Valitse langattoman asennuksen suojausmenetelmäksi WPA-PSK-AES.	
			PassPhrase Entry	Määritä pääsykoodi aakkosnumeerisilla merkeillä 8 - 63, vain, kun WPA-PSK-AES on valittu kohtaan Encryption Type .
		WPA2-PSK-AES	Valitse langattoman asennuksen suojausmenetelmäksi WPA2-PSK-AES.	
			PassPhrase Entry	Määritä pääsykoodi aakkosnumeerisilla merkeillä 8 - 63, vain, kun WPA2-PSK-AES on valittu kohtaan Encryption Type .

	Ad-hoc	Valitse langattoman asennuksen määrittäminen ilman tukiasemaa (esim. langaton reititin).			
		No Security	Määritä No Security konfiguroidaksesi langattoman asennuksen määrittämättä suojausmenetelmää kohdasta WEP.		
		WEP(64Bit)	Määritä WEP 64bit -avain, jota käytetään langattomalla verkolla. Syötä 10 heksadesimaalimerkkiä.		
			Transmit Key	Määritä lähetyssavain kohdasta WEP Key 1, WEP Key 2, WEP Key 3 ja WEP Key 4 .	
		WEP(128Bit)	Määritä WEP 128bit -avain, jota käytetään langattomalla verkolla. Syötä 26 heksadesimaalimerkkiä.		
			Transmit Key	Määritä lähetyssavain kohdasta WEP Key 1, WEP Key 2, WEP Key 3 ja WEP Key 4 .	
WPS	Push Button Control	PBC Start	No*	Ota WPS-PBC -suojausmetodin pois käytöstä.	
			Yes	Määrittää langattoman asennuksen suojausmenetelmän WPS-PBC kanssa.	
	PIN Code	Start Configuration	Määrittää langattoman asennuksen käyttäen tulostimen automaattisesti määrittämää PIN-koodia.		
		Print PIN Code	Tulostaa PIN-koodin. Vahvista se, kun syötät PIN-koodin tietokoneeseen.		

Huomautus:

Tämä kohde näytetään vain, kun tulostin on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Reset Wireless (vain Epson AcuLaser CX17WF)**Tarkoitus:**

Langattoman verkon asetusten alustamiseen. Kun tämä toiminto on suoritettu ja tulostin käynnistetty uudelleen, kaikki langattoman verkon asetukset on palautettu tehtaan oletusasetuksiin.

Arvot:

No*	Ei nollaa langatonta asennusta.
Yes	Nollaa langattoman asennuksen.

Huomautus:

Tämä kohde näytetään vain, kun tulostin on yhdistetty langattomaan verkkoon.

TCP/IP**Tarkoitus:**

TCP/IP -asetusten konfiguroiminen. Muutos tulee voimaan, kun tulostin kytketään pois päältä ja sen jälkeen uudelleen päälle.

Arvot:

IP Mode	Dual Stack*		Käyttää IP-osoitteen asetukseen sekä IPv4:ää että IPv6:tta.
	IPv4		Käyttää IP-osoitteen asetukseen IPv4:ää.
IPv4	Get IP Address	DHCP/AutoIP*	Asettaa IP-osoitteen automaattisesti.
		BOOTP	Käyttää IP-osoitteen asetukseen BOOTP:tä.
		RARP	Käyttää IP-osoitteen asetukseen RARP:tä.
		DHCP	Käyttää IP-osoitteen asetukseen DHCP:tä.
		Panel	Ottaa käyttöön ohjauspaneelissa annetun IP-osoitteen.
	IP Address		Asettaa tulostimeen osoitetun IP-osoitteen manuaalisesti.
	Subnet Mask		Asettaa aliverkon peitteen manuaalisesti.
	Gateway Address		Asettaa yhdyskäytävän osoitteen manuaalisesti.

Huomautus:

Kun haluat määrittää IPv6-asetukset, käytä EpsonNet Config -palvelua.

Protocol**Tarkoitus:**

Ota protokolla käyttöön tai pois käytöstä. Muutos tulee voimaan, kun tulostin kytketään pois päältä ja sen jälkeen uudelleen päälle.

Arvot:

LPD	Disable	Ottaa pois käytöstä Line Printer Daemon (LPD) -portin.
	Enable*	Ottaa käyttöön LPD-portin.

Port 9100	Disable	Ottaa pois käytöstä portin 9100.
	Enable*	Ottaa käyttöön portin 9100.
WSD	Disable	Ottaa pois käytöstä WSD-portin.
	Enable*	Ottaa käyttöön WSD-portin.
SNMP	Disable	Ottaa pois käytöstä Simple Network Management Protocol (SNMP) UDP -portin.
	Enable*	Ottaa käyttöön SNMP UDP -portin.
StatusMessenger	Disable	Ottaa pois käytöstä StatusMessenger -toiminnon.
	Enable*	Ottaa käyttöön StatusMessenger -toiminnon.
InternetServices	Disable	Ottaa pois käytöstä pääsyn EpsonNet Config -palveluun, joka on sulautettu tulostimeen.
	Enable*	Ottaa käyttöön pääsyn EpsonNet Config -palveluun, joka on sulautettu tulostimeen.
LLTD	Disable	Ottaa pois käytöstä LLTD-toiminnon.
	Enable*	Ottaa käyttöön LLTD-toiminnon.
Bonjour(mDNS)	Disable	Ottaa pois käytöstä Bonjour (mDNS) -palvelun.
	Enable*	Ottaa käyttöön Bonjour (mDNS) -palvelun.

Initialize NVM

Tarkoitus:

Lankaverkon säilyvään muistiin (Non-Volatile Memory (NVM)) tallennettujen tietojen alustaminen. Kun tämä toiminto on suoritettu ja tulostin käynnistetty uudelleen, kaikki lankaverkon asetukset on palautettu oletusasetuksiin.

Arvot:

Yes	Alustaa lankaverkon säilyvään muistiin (Non-Volatile Memory (NVM)) tallennetut tiedot.
No*	Ei alusta lankaverkon säilyvään muistiin (Non-Volatile Memory (NVM)) tallennettuja tietoja.

Fax Settings (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Käytä Fax Settings -valikkoa määrittääksesi faksin perusasetukset.


Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Ans Select**Tarkoitus:**

Faksin oletusvastaanottotilan valinta.

Arvot:

TEL Mode	Automaattinen faksin vastaanotto on kytketty pois. Voit vastaanottaa faksin nostamalla ulkoisen puhelimen kuulokkeen, painamalla etävastaanoton koodia ja painamalla sitten  (Start) -painiketta.
FAX Mode*	Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
TEL/FAX Mode	Kun tulostin vastaanottaa saapuvan faksin, ulkoinen puhelin soi kohdassa Auto Ans. TEL/FAX määritetyn ajan ja tulostin vastaanottaa faksin sen jälkeen automaattisesti. Jos saapuva puhelu ei ole faksi, tulostimen sisäisestä kaiuttimesta kuuluu piippaus, mikä ilmaisee, että kyseessä on normaali puhelu.
Ans/FAX Mode	Tulostin voi jakaa puhelinlinjan vastaajan kanssa. Tässä tilassa tulostin valvoo faksin signaalia ja siirtyy linjalle, jos havaitaan faksin ääniä. Jos maassasi (kuten Saksassa, Ruotsissa, Tanskassa, Itävallassa, Belgiassa, Italiassa, Ranskassa ja Sveitsissä) puheluissa käytetään sarjasiirtoa, tätä tilaa ei tueta.
DRPD Mode	Puhelinyhtiön on asennettava Distinctive Ring -palvelu puhelinliittymäsi ennen Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) -valinnan käyttöä. Kun puhelinyhtiö on antanut erillisen numeron faksaamiselle soittoäänimallin avulla, määritä faksin asetukset tarkistaaksesi määritetyn soittoäänimallin.

Auto Answer Fax**Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan saatuaan puhelun. Aikaväli voidaan määrittää välillä 0 - 255 sekuntia. Oletusarvona on 0 sekuntia.

Auto Ans. TEL/FAX**Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan, kun ulkoinen puhelin on saanut puhelun. Aikaväli voidaan määrittää välillä 0 - 255 sekuntia. Oletusarvona on 6 sekuntia.

*Auto Ans. Ans/FAX***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa aikavälin, jonka kuluttua tulostin siirtyy faksin vastaanottotilaan, kun ulkoinen vastaaja on saanut puhelun. Aikaväli voidaan määrittää välillä 0 - 255 sekuntia. Oletusarvona on 21 sekuntia.

*Line Monitor***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa linjan valvontalaitteen äänenvoimakkuuden. Linjan valvontalaite valvoo lähetystä sisäisellä kaiuttimella, kunnes yhteys on muodostettu.

Arvot:

Off	Kytkee linjan valvonnan äänenvoimakkuuden pois.
Min	Asettaa linjan valvonnan äänenvoimakkuuden.
Middle*	
Max	

*Ring Tone Volume***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa soittoäänien voimakkuuden, joka ilmaisee saapuvan puhelun sisäisellä kaiuttimella, kun Ans Select on asetettu arvoon TEL/FAX Mode.

Arvot:

Off	Kytkee soittoäänien voimakkuuden pois.
Min	Asettaa soittoäänien voimakkuuden.
Middle	
Max*	

*Line Type***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa linjan tyyppin.

Arvot:

PSTN*	Asettaa linjan tyyppin arvoon PSTN.
PBX	Asettaa linjan tyyppin arvoon PBX.

*Dialing Type***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa linjan numeron valinnan tyyppin.

Arvot:

Tone*	Asettaa numeron valinnan tyyppin arvoon Tone.
DP (10pps)	Asettaa numeron valinnan tyyppin asetukseen Dial Pulse (10 pulssia/sekunti).
DP (20pps)	Asettaa numeron valinnan tyyppin asetukseen Dial Pulse (20 pulssia/sekunti).

Huomautus:

- Tämä valikko ei näy, kun Region on asetettu arvoon South Africa.
- Käytettävissä olevat arvot riippuvat alueesta, joka on asetettu kohdassa Region.

*Interval Timer***Tarkoitus:**

Siirtoyritysten välinen aikaväli voidaan määrittää välillä 3 - 255 sekuntia. Oletusarvona on 8 sekuntia.

*Number of Redial***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää numeron uudelleenvalintojen määrän, kun kohdefaksinumero on varattu. Asetusalue on 0 - 9. Jos asetetus on **0**, tulostin ei valitse numeroa uudelleen. Oletusarvona on 3.

*Redial Delay***Tarkoitus:**

Numeron uudelleenvalintojen välinen aikaväli voidaan määrittää välillä 1 - 15 minuuttia. Oletusarvona on yksi minuutti.

Junk Fax Filter

Tarkoitus:

Kun haluat hylätä ei-toivotuista numeroista lähetetyt faksit hyväksymällä fakseja vain niistä numeroista, jotka on tallennettu Address Book -sovellukseen.

Arvot:

Off*	Ei hylkää ei-halutuista numeroista lähetettyjä fakseja.
On	Hylkää ei-halutuista numeroista lähetetyt faksit.

Huomautus:

Varmista, että hyväksymäsi faksinumerot on tallennettu Address Book -sovellukseen ennen kuin käytät Junk Fax Filter -toimintoa.

Remote Receive

Tarkoitus:

Kun haluat vastaanottaa fakseja painamalla etävastaanoton koodia ulkoisessa puhelimessa sen jälkeen, kun puhelimen kuuloke on nostettu.

Arvot:

Off*	Ei vastaanoteta fakseja painamalla etävastaanoton koodia ulkoisessa puhelimessa.
On	Vastaanotetaan fakseja painamalla etävastaanoton koodia ulkoisessa puhelimessa.

Remote Rcv Tone

Tarkoitus:

Kun haluat määrittää kaksinumeroisen etävastaanoton koodin, jolla Remote Receive käynnistetään.

Send Header

Tarkoitus:

Kun haluat tulostaa lähettäjän tiedot faksin otsikossa.

Arvot:

Off	Kun ei haluta tulostaa lähettäjän tietoja faksin otsikossa.
On*	Tulostaa lähettäjän tiedot faksin otsikossa.

*Company Name***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa lähettäjän nimen, joka tulostetaan faksin otsikkoon. Voit syöttää korkeintaan 30 aakkosnumeerista merkkiä.

*Phone Number***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa tulostimen faksinumeron, joka tulostetaan faksin otsikkoon.

*Fax Cover Page***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää, liitetäänko fakseihin kansilehti.

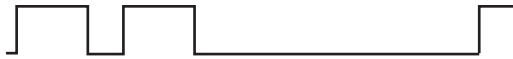






Arvot:

Off*	Ei liitetä kansilehteä fakseihin.
On	Liitetään kansilehti fakseihin.

*DRPD Pattern***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää erillisen faksinumeron määrättyllä soittomallilla.

Arvot:

Pattern1-7	DRPD on joidenkin puhelinyhtiöiden tarjoama palvelu. Puhelinyhtiö määrittää DRPD-soittomallit. Tulostimen mukana toimitetut soittomallit on esitetty alla:
	Pattern1 
	Pattern2 
	Pattern3 
	Pattern4 
	Pattern5 
	Pattern6 
	Pattern7 
Tiedustele puhelinyhtiöltäsi, mitä soittomalleja tarvitset käyttääksesi tätä palvelua. Esimerkiksi Pattern7 on Uuden Seelannin FaxAbility-soittomalli: soi 400ms, pysäytetään 800ms ajaksi, soi 400ms ja pysäytetään 1400ms ajaksi. Tätä soittomallia toistetaan yhä uudestaan. Tämä tulostin vastaa vain määritettyihin DA4-hälytysäänisävyihin Uudessa Seelannissa.	

*Prefix Dial***Tarkoitus:**

Kun haluat valita, asetetaanko puhelinnumeroon etuliite/tunnus.

Arvot:

Off*	Ei aseteta etuliitettä/tunnusta puhelinnumeroon.
On	Asetetaan etuliite/tunnus puhelinnumeroon.

*Prefix Dial Num***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa etuliitenumeron (tunnuksen), joka koostuu korekintaan viidestä numerosta. Tämä numero valitaan ennen kuin automaattinen numeronvalinta käynnistetään. Sitä käytetään haluttaessa käyttää Private Automatic Branch Exchange (PABX) -vaihdetta.

*Discard Size***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää, hylätäänkö faksisivun alaosassa oleva teksti tai kuvat, kun koko sivu ei mahdu tulostuspaperille.

Arvot:

Off	Tulostaa faksisivun alaosassa olevat tiedot hylkäämättä niitä.
On	Hylkää faksisivun alaosassa olevat tiedot.
Auto Reduction*	Sovittaa faksisivun automaattisesti mahtumaan yhdelle tulostusarkille.

*ECM***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää, otetaanko virheiden korjaustila (Error Correction Mode = ECM) käyttöön. Kun ECM:ää halutaan käyttää, myös etäkoneen on tuettava ECM:ää.

Arvot:

Off	Ota ECM pois käytöstä.
On*	Ota ECM käyttöön.

*Extel Hook Thresh***Tarkoitus:**

Kun haluat valita ulkoisen puhelimen varattuna olemisen tunnistuksen kynnsarvon, kun puhelinlinjaa ei käytetä.

Arvot:

Lower	Asettaa ulkoisen puhelimen varattuna olemisen tunnistuksen kynnysarvoksi Lower.
Normal*	Asettaa ulkoisen puhelimen varattuna olemisen tunnistuksen kynnysarvoksi Normal.
Higher	Asettaa ulkoisen puhelimen varattuna olemisen tunnistuksen kynnysarvoksi Higher.

*Modem Speed***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää faksin modeemin puheen, kun faksin lähetyksessä tai vastaanotossa tapahtuu virhe.

Arvot:

2.4 Kbps
4.8 Kbps
9.6 Kbps
14.4 Kbps
33.6 Kbps*

*Fax Activity***Tarkoitus:**

Kun haluat määrittää, tulostetaanko faksin aktiivisuusraportti automaattisesti 50 saapuvan ja lähtevän faksin välein.

Arvot:

Auto Print*	Tulostaa faksin aktiivisuusraportin automaattisesti 50 saapuvan ja lähtevän faksin välein.
No Auto Print	Ei tulosta automaattisesti faksin aktiivisuusraporttia.

Fax Transmit

Tarkoitus:

Kun haluat määrittää, tulostetaanko lähetyseraportti jokaisen faksilähetyksen jälkeen vai vain silloin, kun tapahtuu virhe.

Arvot:

Print Always	Tulostaa siirtoeraportin jokaisen faksilähetyksen jälkeen.
Print On Error*	Tulostaa siirtoeraportin vain, kun tapahtuu virhe.
Print Disable	Ei tulosta siirtoeraporttia faksilähetyksen jälkeen.

Fax Broadcast

Tarkoitus:

Kun haluat määrittää, tulostetaanko lähetyseraportti jokaisen useaan kohteeseen lähetetyn faksilähetyksen jälkeen vai vain silloin, kun tapahtuu virhe.

Arvot:

Print Always*	Tulostaa siirtoeraportin jokaisen faksilähetyksen jälkeen.
Print On Error	Tulostaa siirtoeraportin vain, kun tapahtuu virhe.
Print Disable	Ei tulosta siirtoeraporttia useisiin kohteisiin lähetetyn faksilähetyksen jälkeen.

Region

Tarkoitus:

Kun haluat asettaa alueen, jossa tulostinta käytetään.

System Settings

Käytä **System Settings** -valikkoa määrittääksesi erilaisia tulostimen toimintoja.

Huomautus:

Tähtimerkillä () merkityt arvot ovat tehtaalla oletusasetuksia valikossa.*

Power Saving Timer

Tarkoitus:


Kun haluat määrittää siirtymisajan virransäästötilaan.

Arvot:

Low Power Timer	5min*	Määrittää ajan, jonka kuluttua tulostin siirtyy virransäästötilaan lopetettuaan työn.
	5–30min	
Sleep Timer	6min*	Määrittää ajan, jonka kuluttua tulostin siirtyy Sleep -tilaan sen jälkeen, kun se on siirtynyt virransäästötilaan.
	1–6min	

Anna **5** kohtaan **Low Power Timer** asettaaksesi tulostimen virransäästötilaan viisi minuuttia työn suorittamisen jälkeen. Tässä tilassa kulutetaan vähemmän energiaa, mutta tulostimen lämpenemisaika vastaavasti kasvaa. Anna **5**, jos tulostimesi käyttää samaa virtapiiriä kuin huonevalot ja huomaat valojen vilkkuvan.

Valitse suuri arvo, jos tulostimesi on jatkuvasti käytössä. Useimmissa tilanteissa tämä pitää tulostimen käyttövalmiina minimaalisella lämpenemisajalla. Valitse kohtaan virransäästötila arvo väliltä 5 - 30 minuuttia, jos haluat tasapainottaa virrankulutuksen ja lämpenemisajan välisen suhteen.

Tulostin palaa virransäästötilasta automaattisesti valmiustilaan, kun se vastaanottaa tietoja tietokoneesta. Virransäästötilassa voit palauttaa tulostimen valmiustilaan myös painamalla mitä tahansa ohjauspaneelin painiketta. Sleep -tilassa voit palauttaa tulostimen valmiustilaan myös painamalla  (**Energy Saver**) -painiketta.

Auto Reset**Tarkoitus:**

Kun haluat automaattisesti palauttaa kopioinnin, skannauksen tai faksaamisen asetukset oletusarvoihin ja palata valmiustilaan, kun määritetyn ajan kuluessa ei ole määritetty mitään asetuksia. (Faksi-ominaisuus on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Arvot:

45sec*
1min
2min
3min
4min

*Fault Time-Out***Tarkoitus:**

Määrittää ajan, jonka kuluttua tulostin peruuttaa työn, joka pysähtyy epänormaalilla tavalla. Työ peruutetaan, jos aikakatkaisu-aika täyttyy.

Arvot:

Off		Ottaa pois käytöstä virhetilanteen aikakatkaisun.
On	60sec*	Määrittää ajan, jonka kuluttua tulostin peruuttaa työn, joka pysähtyy epänormaalilla tavalla.
	3–300sec	

*Job Time-Out***Tarkoitus:**

Määrittää ajan, jonka tulostin odottaa saadakseen tietoja tietokoneesta. Tulostustyö peruutetaan, jos aikakatkaisu-aika täyttyy.

Arvot:

Off		Ottaa pois käytöstä työn aikakatkaisun.
On	30sec*	Määrittää ajan, jonka tulostin odottaa saadakseen tietoja tietokoneesta.
	5–300sec	

*Clock Settings***Tarkoitus:**

Kun haluat asettaa tulostimen päiväyksen ja kellonajan sekä aikavyöhykkeen.

Arvot:

Set Date	Määrittää nykyisen päivämäärän.	
Set Time	Määrittää nykyisen kellonajan.	
Date Format	yy / mm / dd	Määrittää päiväyksen muodon.
	mm / dd / yy	
	dd / mm / yy*	

Time Format	12H*	Määrittää kellonajan muodon.
	24H	
Time Zone	Määrittää aikavyöhykkeen.	

Alert Tone

Tarkoitus:

Kun haluat määrittää asetukset tulostimen käytön aikana tai virheilmoituksen yhteydessä lähettämille äänille.

Arvot:

Panel Select Tone	Off*	Ei lähetä ääntä, kun ohjauspaneelissa syötetty arvo on oikea.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella, kun ohjauspaneelissa syötetty arvo on oikea.
	Middle	
	Max	
Panel Alert Tone	Off*	Ei lähetä ääntä, kun ohjauspaneelissa syötetty arvo on väärä.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella, kun ohjauspaneelissa syötetty arvo on väärä.
	Middle	
	Max	
Auto Clear Alert	Off*	Ei lähetä ääntä ennen kuin tulostin on suorittanut auto clear -toiminnon.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella 5 sekuntia ennen kuin tulostin suorittaa auto clear -toiminnon.
	Middle	
	Max	
Job Tone	Off	Ei lähetä ääntä, kun työ on valmis.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella, kun työ on valmis.
	Middle*	
	Max	

Alert Tone	Off	Ei lähetä ääntä, kun esiintyy ongelma.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella, kun esiintyy ongelma.
	Middle*	
	Max	
Out of Paper	Off	Ei lähetä ääntä, kun tulostimesta loppuu paperi.
	Min	Lähetää äänen määritetyllä voimakkuudella, kun tulostimesta loppuu paperi.
	Middle*	
	Max	
All Tones	Off	Ottaa kaikki hälytysäänet pois käytöstä.
	Min	Asettaa kaikkien hälytysäänten voimakkuuden kerralla.
	Middle	
	Max	

mm / inch

Tarkoitus:

Määrittää mittayksikön, joka näytetään ohjauspaneelin numeroarvon perässä.

Arvot:

Millimeters (mm)*	Määrittää oletusmittayksikön.
Inches (")	

Low Toner Alert Msg

Tarkoitus:

Määrittää, näytetäänkö vastaava ilmoitus, kun väriaine on vähissä.

Arvot:

Off	Ei näytetä vastaavaa ilmoitusta, kun väriaine on vähissä.
On*	Näyttää vastaavan ilmoituksen, kun väriaine on vähissä.

Power On Wizard

Tarkoitus:

Suorittaa tulostimen aloitusasetukset.

Katso myös:

”Alkuperäisten asetusten asettaminen ohjauspaneelissa” sivulla 32

Arvot:

Yes	Suorittaa tulostimen aloitusasetukset.
No*	Ei suorita tulostimen aloitusasetuksia.

Maintenance

Käytä Maintenance -valikkoo alustaaksesi säilyvän muistin (Non-Volatile Memory (NVM)), määrittääksesi paperin tyyppin asetukset ja määrittääksesi suojausasetukset.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

F/W Version

Tarkoitus:

Näyttää ohjaimen version.

Adjust Paper Type

Tarkoitus:

Paperityypin säätäminen.

Arvot:

Plain	Lightweight
	Heavyweight*
Labels	Lightweight
	Heavyweight*

Adjust BTR

Tarkoitus:

Määrittää siirtotelan (BTR) optimaaliset jänniteasetukset tulostusta varten. Kun haluat pienentää jännitettä, aseta negatiivisia arvoja. Kun haluat kasvattaa, aseta positiivisia arvoja.

Oletusasetukset eivät ehkä takaa parasta tulosta kaikilla paperityypeillä. Jos tulosteessa näkyy epätasaisia kohtia, kasvata jännitettä. Jos tulosteessa näkyy pilkkuja, pienennä jännitettä.

Huomautus:

Tulosteen laatu vaihtelee riippuen tähän kohteeseen valitsemistasi arvoista.

Arvot:

Plain	0*
	-3 – +3
Bond	0*
	-3 – +3
Light Card	0*
	-3 – +3
LW Gloss Card	0*
	-3 – +3
Labels	0*
	-3 – +3
Recycled	0*
	-3 – +3
Envelope	0*
	-3 – +3

Adjust Fusing Unit

Tarkoitus:

Määrittää kiinnitinyksikön optimaaliset lämpötila-asetukset tulostusta varten. Kun haluat pienentää lämpötilaa, aseta negatiivisia arvoja. Kun haluat kasvattaa, aseta positiivisia arvoja.

Oletusasetukset eivät ehkä takaa parasta tulosta kaikilla paperityypeillä. Jos tulostettu paperi on poimuttunut, pienennä lämpötilaa. Jos väriaine ei kiinnity paperiin oikein, kasvata lämpötilaa.

Huomautus:

Tulosteen laatu vaihtelee riippuen tähän kohteeseen valitsemistasi arvoista.

Arvot:

Plain	0*
	-3 – +3
Bond	0*
	-3 – +3
Light Card	0*
	-3 – +3
LW Gloss Card	0*
	-3 – +3
Labels	0*
	-3 – +3
Recycled	0*
	-3 – +3
Envelope	0*
	-3 – +3

Auto Regi Adjust

Tarkoitus:

Määrittää, säädetäänkö värien rekisteröintiä automaattisesti.

Arvot:

Off	Värien rekisteröintiä ei säädetä automaattisesti.
On*	Värien rekisteröintiä säädetään automaattisesti.

*Adjust ColorRegi***Tarkoitus:**

Värien rekisteröinnin automaattinen säätö.

Värien rekisteröintiä on säädettävä tulostimen ensimmäisen asennuksen yhteydessä tai kun tulostin siirretään toiseen paikkaan.

Arvot:

Auto Adjust	Yes	Värien rekisteröintiä korjataan automaattisesti.
	No*	Värien rekisteröintiä ei korjata automaattisesti.

*Clean Developer***Tarkoitus:**

Kiertää kehitinmoottoria ja sekoittaa värikasetissa olevan väriaineen.

Arvot:

Yes	Sekoittaa väriaineen uuteen värikasettiin.
No*	Ei sekoita väriainetta uuteen värikasettiin.

*Toner Refresh***Tarkoitus:**

Käyttää värikasettia, kun haluat vaihtaa sen ennen kuin sen elinikä päättyy tai kun haluat sekoittaa väriaineen uudessa värikasetissa.

Arvot:

Yellow	Yes	Puhdistaa väriaineen keltaisessa värikasetissa.
	No*	Ei puhdistaa väriainetta keltaisessa värikasetissa.
Magenta	Yes	Puhdistaa väriaineen magentassa värikasetissa.
	No*	Ei puhdistaa väriainetta aniliininpunaisessa (magenta) värikasetissa.
Cyan	Yes	Puhdistaa väriaineen syaanissa värikasetissa.
	No*	Ei puhdistaa väriainetta syaanissa värikasetissa.

Black	Yes	Puhdistaa väriaineen mustassa värikasetissa.
	No*	Ei puhdistaa väriainetta mustassa värikasetissa.

*BTR Refresh***Tarkoitus:**

Määritä, suoritetaanko mittaukset paperin poimuttumista/erotusta varten.

Arvot:

Off*	Ei automaattisesti suoriteta mittauksia paperin poimuttumista/erotusta varten.
On	Suoritetaan automaattisesti mittauksia paperin poimuttumista/erotusta varten.

*Initialize NVM***Tarkoitus:**

NVM:n alustus järjestelmäparametreille, Address Book faksitiedoille tai Address Book sähköpostin tiedoille. Kun tämä toiminto on suoritettu ja tulostin käynnistetty uudelleen, kaikki valikon parametrit tai tiedot verkon parametreja lukuunottamatta palautetaan tehtaan oletusasetuksiin. ((Address Book on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Katso myös:

”Tehtaan oletusasetusten palautus” sivulla 306

Arvot:*Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF:*

User Fax Section	Yes	Alustaa faksinumerot kohdassa Address Book.
	No*	Ei alusta faksinumeroita kohdassa Address Book.
User Scan Section	Yes	Alustaa sähköposti- ja palvelinosoitteet kohdassa Address Book.
	No*	Ei alusta sähköposti- ja palvelinosoitteita kohdassa Address Book.
System Section	Yes	Alustaa järjestelmäparametrit.
	No*	Ei alusta järjestelmäparametreja.

Epson AcuLaser CX17:

System Section	Yes	Alustaa järjestelmäparametrit.
	No*	Ei alusta järjestelmäparametreja.

*Non-Genuine Mode***Tarkoitus:**

Kun käytetään toisen valmistajan värikasettia.

Huomautus:

- Ei-alkuperäisten värikasettien käyttö voi estää joidenkin tulostimen toimintojen käytön, heikentää tulostuslaatua ja tulostimen luotettavuutta. Epson suosittelee käyttämään tulostimessa vain Epsonin värikasetteja. Epson ei myönnä takuuta vahingoille, jotka aiheutuvat muiden kuin Epsonin toimittamien tarvikkeiden käytöstä.*
- Käynnistä tulostin uudelleen ennen kuin alat käyttää toisen valmistajan värikasetteja.*

Arvot:

Off*	Ei käytetä toisen valmistajan värikasettia.
On	Käytetään toisen valmistajan värikasettia.

*Adjust Altitude***Tarkoitus:**

Määritetään tulostimen asennuspaikan korkeus merenpinnasta.

Valojohtimen latauksen purkausilmiö vaihtelee barometrisen paineen mukaan. Sääto suoritetaan määrittämällä tulostimen asennuspaikan korkeus merenpinnasta.

Huomautus:

Virheellinen korkeuden säätö heikentää tulostuslaatua ja aiheuttaa väriaineen jäljellä olevan määrän ilmaisemisen virheitä.

Arvot:

0m*	Määrittää tulostimen asennuspaikan korkeuden merenpinnasta.
1000m	
2000m	
3000m	

Secure Settings

Käytä Secure Settings -valikkoa asettaaksesi salasanan valikoiden käytön rajoittamiseksi. Tämä estää kohteiden tahattoman muuttamisen.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Panel Lock**Tarkoitus:**

Rajoittaa salasanalla pääsyä valikoihin Admin Menu ja Report / List.

Katso myös:

”Panel Lock Toiminto” sivulla 303

Huomautus:

- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa voit valita Disable kohtaan Panel Lock Set, kun kaikkien kohdan Service Lock kohteiden asetuksena on Unlocked ja Secure Receive Set on asetettu arvoon Disable.
- Epson AcuLaser CX17 -laitteessa voit valita Disable kohtaan Panel Lock Set, kun kaikkien kohdan Service Lock kohteiden asetuksena on Unlocked.

Arvot:

Panel Lock Set	Disable*	Ei rajoiteta salasanalla pääsyä valikoihin Admin Menu ja Report / List.
	Enable	Rajoitetaan salasanalla pääsyä valikoihin Admin Menu ja Report / List.
Change Password	0000*-9999	Asettaa tai muuttaa salasanan, joka vaaditaan valikoihin Admin Menu ja Report / List pääsemiseksi.

Service Lock

Tarkoitus:

Määrittää, otetaanko kaikki tulostimen palvelut käyttöön vain vaaditaanko palveluiden käyttämiseen sekä salasanan asettamiseksi ja muuttamisen salasanana.

Katso myös:

”Tulostimen käyttöoikeuksien rajoittaminen” sivulla 305

Huomautus:

Pääset kohdan Service Lock kohteisiin vain, jos Panel Lock Set on asetettu arvoon Enable.

Arvot:

Copy	Unlocked*	Ottaa käyttöön Copy -palvelun.
	Locked	Ottaa pois käytöstä Copy -palvelun.
	Password Locked	Ottaa käyttöön Copy -palvelun, mutta vaatii salasanan.
	Color Pass. Locked	Ottaa käyttöön Copy -palvelun väritilan kanssa, mutta vaatii salasanan.
FAX (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)	Unlocked*	Ottaa käyttöön FAX -palvelun.
	Locked	Ottaa pois käytöstä FAX -palvelun (tulostin ei lähetä tai vastaanota fakseja).
	Password Locked	Ottaa käyttöön FAX -palvelut, mutta vaatii faksien lähettämiseen salasanan (ei vaadi salasanaan saapuvien faksien vastaanottamiseen).
Scan	Unlocked*	Ottaa käyttöön Scan -palvelun.
	Locked	Ottaa pois käytöstä Scan -palvelun.
	Password Locked	Ottaa käyttöön Scan -palvelun, mutta vaatii salasanan.
Print from USB	Unlocked*	Ottaa käyttöön Print From USB Memory -palvelun.
	Locked	Ottaa pois käytöstä Print From USB Memory -palvelun.
	Password Locked	Ottaa käyttöön Print From USB Memory -palvelun, mutta vaatii salasanan.
	Color Pass. Locked	Ottaa käyttöön Print From USB Memory -palvelun väritilan kanssa, mutta vaatii salasanan.
Change Password	0000*-9999	Asettaa tai muuttaa salasanan, joka vaaditaan palveluiden Copy, FAX, Scan ja Print from USB Memory käyttämiseksi.

Secure Receive (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)**Tarkoitus:**

Määrittää, vaaditaanko saapuvien faksien tulostamiseen sekä salasanan asettamiseen tai muuttamiseen salasana. Kun **Secure Receive Set** on asetettu arvoon **Enable**, tulostin tallentaa saapuvat faksit ja tulostaa ne, kun ohjauspaneelissa annetaan oikea salasana.

Huomautus:

Pääset kohdan **Secure Receive** kohteisiin vain, jos **Panel Lock Set** on asetettu arvoon **Enable**.

Arvot:

Secure Receive Set	Disable*	Ei vaadi salasanaa saapuvien faksien tulostamiseen.
	Enable	Vaatii salasanan saapuvien faksien tulostamiseen.
Change Password	0000*-9999	Asettaa tai muuttaa salasanan, joka vaaditaan saapuvien faksien tulostamiseen.

Scan to E-Mail (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Käytä **Scan to E-Mail** -valikkoa muokataksesi siirtolähdettä.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Edit From Field**Tarkoitus:**

Ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä siirtolähteen muokkauksen.

Arvot:

Disable	Poistaa käytöstä siirtolähteen muokkauksen.
Enable*	Ottaa käyttöön siirtolähteen muokkauksen.

USB Settings

Käytä **USB Settings** -valikkoa muuttaaksesi USB-porttiin vaikuttavia tulostimen asetuksia.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Port Status

Tarkoitus:

Ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä USB-liitännän.

Arvot:

Disable	Ottaa pois käytöstä USB-liittymän.
Enable*	Ottaa käyttöön USB-liittymän.

Defaults Settings

Käytä Defaults Settings -valikkoa määrittääksesi tulostimen oletusasetukset kopiointia, skannausta ja faksaamista varten. (Faksi-ominaisuus on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF -laitteessa).

Copy Defaults

Käytä Copy Defaults -valikkoa määrittääksesi erilaisia kopiointitoimintoja.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Color

Tarkoitus:

Asettaa, kopioidaanko värillisenä vai mustavalkoisena.

Arvot:

Black & White	Tulostaa mustavalkotilassa.
Color*	Tulostaa väritilassa.

Collated

Tarkoitus:

Kopiotyön lajittelu.

Arvot:

Uncollated*	Kopiotyötä ei lajitella.
Collated	Kopiotyö lajitellaan.

*Reduce/Enlarge***Tarkoitus:**

Asettaa kopion pienennyksen/suurennyksen oletussuhteen.

Arvot:*mm -sarjat*

200%
A5 -> A4(141%)
A5 -> B5(122%)
100%*
B5 -> A5(81%)
A4 -> A5(70%)
50%

tuuma-sarjat

200%
Stmt -> Lgl(154%)
Stmt -> Ltr(129%)
100%*
Lgl -> Ltr (78%)
Ldgr -> Ltr(64%)
50%

Huomautus:

- Voit syöttää haluamasi zoomaussuhteen välillä 25% - 400% myös numeronäppäimistön avulla tai voit suurentaa zoomaussuhdetta painamalla ► -painiketta ja pienentää sitä painamalla ◀ -painiketta (suhde muuttuu 1% jokaisella painalluksella).
- Tämä kohde näkyy vain, kun H-UF on asetettu arvoon Off tai Manual.

Document Size**Tarkoitus:**

Märittää asiakirjan oletuskoon.

Arvot:

A4 (210 × 297mm)*
A5 (148 × 210mm)
B5 (182 × 257mm)
Letter (8.5 × 11")
Folio (8.5 × 13") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
Legal (8.5 × 14") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
Executive (7.25 × 10.5")

Document Type**Tarkoitus:**

Valitsee kopion kuvanlaadun.

Arvot:

Text	Sopii tekstiä sisältäville asiakirjoille.
Mixed*	Sopii sekä tekstiä että kuvia/harmaan sävyjä sisältäville asiakirjoille.
Photo	Sopii kuvia sisältäville asiakirjoille.

Lighten/Darken**Tarkoitus:**

Asettaa kopion oletustiheyden.

Arvot:

Lighten2	Tekee kopiosta alkuperäistä vaaleamman. Toimii hyvin tumman tulosteen kanssa.
Lighten1	
Normal*	Toimii hyvin vakiotyypin tai tulostetun asiakirjan kanssa.
Darken1	Tekee kopiosta alkuperäistä tummemman. Toimii hyvin vaalean tulosteen tai haaleiden lyijykynämerkintöjen kanssa.
Darken2	

*Sharpness***Tarkoitus:**

Asettaa kopion oletusterävyyden.

Arvot:

Sharpest	Tekee kopiosta alkuperäistä terävemmän.
Sharper	
Normal*	Ei tee kopiosta alkuperäistä terävämpää tai pehmeämpää.
Softer	Tekee kopiosta alkuperäistä pehmeämmän.
Softest	

*Auto Exposure***Tarkoitus:**

Vaimentaa alkuperäiskappaleen taustan kopiossa näkyvän tekstin korostamiseksi.

Arvot:

Off	Ei vaimenna taustaa.
On*	Vaimentaa alkuperäiskappaleen taustan kopiossa näkyvän tekstin korostamiseksi.

*Color Balance R***Tarkoitus:**

Määrittää punaisen värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2. Tehtaan oletusasetus valikossa on 0.

*Color Balance G***Tarkoitus:**

Määrittää vihreän värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2. Tehtaan oletusasetus valikossa on 0.

*Color Balance B***Tarkoitus:**

Määrittää sinisen värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2. Tehtaan oletusasetus valikossa on 0.

*Gray Balance***Tarkoitus:**

Määrittää harmaan värin väritasapainon oletustason välille -2 - +2. Tehtaan oletusasetus valikossa on 0.

Huomautus:

Valinta on voimassa vain mustavalkokopioinnissa.

*N-Up***Tarkoitus:**

Tulostaa alkuperäiset sivut sovittaen ne mahtumaan yhdelle arkille.

Arvot:

Off*	Ei suorita N-Up -tulostusta.
Auto	Rajoittaa automaattisesti alkuperäiset sivut sovittaen ne mahtumaan yhdelle arkille.
ID Card Copy	Tulostaa alkuperäiset sivut yhdelle paperiarkille alkuperäisessä koossa.
Manual	Tulostaa alkuperäiset sivut yhdelle paperiarkille koossa, joka on määritetty kohdassa <i>Reduce/Enlarge</i> .

*Margin Top/Bottom***Tarkoitus:**

Määrittää ylä- ja alareunan arvot.

Arvot:

4mm*/0.2 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

*Margin Left/Right***Tarkoitus:**

Määrittää vasemman ja oikean reunan arvot.

Arvot:

4mm*/0.2 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

*Margin Middle***Tarkoitus:**

Määrittää keskimarginaalin arvon.

Arvot:

0mm*/0.0 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

Scan Defaults

Käytä *Scan Defaults* -valikkoa määrittääksesi erilaisia skannerin toimintoja.

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

*Scan to Network (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)***Tarkoitus:**

Tallentaa skannatun kuvan verkkopalvelimeen tai tietokoneeseen.

Arvot:

Computer(Network)*	Tallentaa skannatun kuvan tietokoneeseen käyttäen palvelinviestilohkon SMB-protokollaa.
Server(FTP)	Tallentaa skannatun kuvan palvelimeen käyttäen FTP-protokollaa.

*File Format***Tarkoitus:**

Määrittää skannatun kuvan tiedostotyyppin tallennusta varten.

Arvot:

PDF*
TIFF
JPEG

*Color***Tarkoitus:**

Asettaa väritilan.

Arvot:

Black & White	Skannaa mustavalkotilassa. Tämä on käytettävissä vain, kun File Format on asetettu arvoon PDF tai TIFF.
Color*	Skannaa väritilassa.

*Color Button Set***Tarkoitus:**

Väritilan osoitus **Väritila** -painikkeeseen.

Arvot:

B&W Button	Black & White*	Skannaa mustavalkotilassa, kun Black & White on valittu väritilaksi.
	Grayscale	Skannaa harmaan sävyillä, kun Black & White on valittu väritilaksi.

Color Button	Color*	Skannaa väreissä, kun Color on valittu väritilaksi.
	Color(Photo)	Skannaa värivalokuvat, kun Color on valittu väritilaksi. Tämä sopii valokuville.

Resolution

Tarkoitus:

Märittää skannauksen oletustarkkuuden.

Arvot:

200 × 200dpi*
300 × 300dpi
400 × 400dpi
600 × 600dpi

Document Size

Tarkoitus:

Märittää asiakirjan oletuskoon.

Arvot:

A4 (210 × 297mm)*
A5 (148 × 210mm)
B5 (182 × 257mm)
Letter (8.5 × 11")
Folio (8.5 × 13") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
Legal (8.5 × 14") (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
Executive (7.25 × 10.5")

Lighten/Darken

Tarkoitus:

Asettaa skannauksen oletustiheyden.

Arvot:

Lighten2	Tekee skannatusta kuvasta alkuperäistä vaaleamman. Toimii hyvin tumman tulosteen kanssa.
Lighten1	
Normal*	Toimii hyvin vakiotyyppisen tai tulostetun asiakirjan kanssa.
Darken1	Tekee skannatusta kuvasta alkuperäistä tummemman. Toimii hyvin vaalean tulosteen tai haaleiden lyijykynämerkintöjen kanssa.
Darken2	

*Sharpness***Tarkoitus:**

Asettaa kopion oletusterävyyden.

Arvot:

Sharpest	Tekee skannatusta kuvasta alkuperäistä terävemmän.
Sharper	
Normal*	Ei tee skannatusta kuvasta alkuperäistä terävämpää tai pehmeämpää.
Softer	Tekee skannatusta kuvasta alkuperäistä pehmeämmän.
Softest	

*Auto Exposure***Tarkoitus:**

Vaimentaa alkuperäiskappaleen taustan skannatussa kuvassa olevan tekstin korostamiseksi.

Arvot:

Off	Ei vaimenna taustaa.
On*	Vaimentaa alkuperäiskappaleen taustan skannatussa kuvassa olevan tekstin korostamiseksi.

*Margin Top/Bottom***Tarkoitus:**

Määrittää ylä- ja alareunan arvot.

Arvot:

2mm*/0.1 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksiin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

*Margin Left/Right***Tarkoitus:**

Määrittää vasemman ja oikean reunan arvot.

Arvot:

2mm*/0.1 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksiin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

*Margin Middle***Tarkoitus:**

Määrittää keskimarginaalin arvon.

Arvot:

0mm*/0.0 inch*	Määritä arvo 1 mm:n/0.1 tuuman lisäyksiin.
0-50mm/0.0-2.0 inch	

*TIFF File Format***Tarkoitus:**

Määrittää TIFF-tiedostomuodon.

Arvot:

TIFF V6*
TTN2

*Image Compression***Tarkoitus:**

Määrittää kuvan pakkaussuhteen.

Arvot:

Higher	Asettaa kuvan pakkaussuhteeksi Higher.
Normal*	Asettaa kuvan pakkaussuhteeksi Normal.
Lower	Asettaa kuvan pakkaussuhteeksi Lower.

Max E-Mail Size (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)**Tarkoitus:**

Määrittää lähetettävissä olevan sähköpostin maksimikoon välillä 50 - 16384 kilotavua. Oletusarvona on 2048 kilotavua.

Fax Defaults (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Käytä Fax Defaults -valikkoa määrittääksesi erilaisia faksin toimintoja.

Huomautus:

- Faksipalvelua ei voi käyttää, ellei aluetta ole asetettu kohdassa Region. Jos Region -asetusta ei ole määritetty, LCD-paneeliin ilmestyy ilmoitus Set The Region Code.
- Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Resolution**Tarkoitus:**

Määrittää faksilähetyksessä käytettävän tarkkuuden tason.

Arvot:

Standard*	Sopii asiakirjoille, joissa on normaalikokoisia merkkejä.
Fine	Sopii pieniä merkkejä tai ohuita viivoja sisältäville asiakirjoille tai asiakirjoille, jotka on tulostettu pitematriisitulostimella.
Super Fine	Sopii asiakirjoille, joissa on erittäin tarkkoja yksityiskohtia. Super Fine -tila on käytettävissä vain, jos etäkone tukee myös supersuurta tarkkuutta. Katso alla olevat huomautukset.
Ultra Fine	Sopii valokuvia sisältäville asiakirjoille.

Huomautus:

Super Fine -tilassa skannatut faksit lähetetään suurimmassa tarkkuuslaadussa, jota vastaanottava kone tukee.

*Document Type***Tarkoitus:**

Valitsee asiakirjan oletustyyppin.

Arvot:

Text*	Sopii tekstiä sisältäville asiakirjoille.
Photo	Sopii kuvia sisältäville asiakirjoille.

*Lighten/Darken***Tarkoitus:**

Asettaa kopion oletustiheyden.

Arvot:

Lighten2	Tekee faksista alkuperäistä vaaleamman. Toimii hyvin tumman tulosteen kanssa.
Lighten1	
Normal*	Toimii hyvin vakiotyyppisen tai tulostetun asiakirjan kanssa.
Darken1	Tekee faksista alkuperäistä tummemman. Toimii hyvin vaalean tulosteen tai haaleiden lyijykynämerkintöjen kanssa.
Darken2	

*Delayed Start***Tarkoitus:**

Tämän ominaisuuden avulla voidaan asettaa määrätty aika ennen faksin lähetyksen käynnistymistä. Kun Delayed Start -tila on aktivoitu, tulostimesi tallentaa kaikki faksattavat asiakirjat muistiin ja lähettää ne määritettynä ajankohtana. Kun faksaus Delayed Start -tilassa on valmis, muistissa olevat tiedot poistetaan.

Arvot:

21:00*/PM9:00*	Määritä faksin lähetyksen alkamisaika, kun faksi lähetetään määritettynä aikana.
0:00 - 23:59 / AM/PM1:00 - 12:59	

Huomautus:

Tähän tulostimeen voidaan tallentaa korkeintaan 19 viivytettyä faksitehtävää.

Print from USB Defaults

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Layout

Tarkoitus:

Suurentaa asiakirjat automaattisesti, kun tulostetaan suoraan USB-muistivälineeltä.

Arvot:

Auto*	Suurentaa tulostettavan asiakirjan automaattisesti sovittaakseen sen paperille.
Off	Ei suurena tulostettavia asiakirjoja.

Tray Settings

Käytä Tray Settings -valikkoa asettaaksesi monikäyttölokeroon (MPF) lisättävän paperin koon ja tyyppin.

MPF

Huomautus:

Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.

Tarkoitus:

Määrittää MPF:ään lisättävän paperin.

Arvot:

Paper Size	A4 (210 × 297mm)*		
	A5 (148 × 210mm)		
	B5 (182 × 257mm)		
	Letter (8.5 × 11")		
	Folio (8.5 × 13")		
	Legal (8.5 × 14")		
	Executive (7.25 × 10.5")		
	Envelope #10 (4.1×9.5")		
	Monarch Env. (3.9×7.5")		
	Monarch Env. L (7.5×3.9")		
	DL Env. (110×220mm)		
	DL Env. L (220×110mm)		
	C5 Envelope (162 × 229mm)		
	Custom Size	Portrait(Y)	297mm*/11.7inch*
127 - 355mm/5.0-14.0inch			
Landscape(X)		210mm*/8.3inch*	Määrittää leveyden mukautetulle paperikoolle.
		77 - 215mm/3.0-8.5inch	

Paper Type	Plain*	
	Bond	
	Light Card	
	LW Gloss Card	
	Labels	
	Recycled	
	Envelope	
	Plain S2	
	Bond S2	
	Light Card S2	
	LW Gloss Card S2	
	Recycled S2	
Display Screen	Off	Ei näytä näyttöä.
	On*	Näyttää näytön, joka kehottaa käyttäjää määrittämään asetukset Paper Size ja Paper Type, kun paperia lisätään MPF:ään.

Huomautus:

Lisää paperikokojen tietoja on kohdassa ”Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit” sivulla 122.

Panel Language**Huomautus:**

- Tähtimerkillä (*) merkityt arvot ovat tehtaan oletusasetuksia valikossa.
- Tulostimen tukemat kielet vaihtelevat alueesta riippuen.

Tarkoitus:

Määritetään ohjauspaneelin kieli.

Katso myös:

”Kielen asettaminen” sivulla 158






Arvot:


English*
Français
Italiano
Deutsch
Español
Nederlands
Português Europeu
Türkçe
Русский
繁體中文
한국어

Panel Lock Toiminto

Tämä toiminto estää valtuuttamattomia käyttäjiä muuttamasta järjestelmänvalvojan määrittämiä asetuksia ohjauspaneelissa. Voit kuitenkin valita yksittäisiin tulostustöihin erilaisia asetuksia tulostinohjainta käyttäen.

Otetaan käyttöön Panel Lock.




1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Secure Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Panel Lock ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse Panel Lock Set ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse Enable ja paina sitten  -painiketta.

7. Valitse tarvittaessa `Change Password`, ja muuta salasanaa numeronäppäimistöllä. Paina sitten  -painiketta.

Huomautus:







Paneelin oletussalasanaksi on tehtäällä määritetty 0000.

Huomautus:

- Muista salasanasasi. Alla on kuvattu menettely salasanan nollaamista varten. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa kuitenkin poistetaan myös `Address Book` -asetukset.
 1. Katkaise tulostimesta virta. Kytke tulostin sitten päälle pitäen **System** -painiketta alhaalla.
- Jos vaihdat salasanan, kun `Panel Lock Set` on asetettu arvoon `Enable`, suorita vaiheet 1 - 2. Anna nykyinen salasana ja paina sitten  -painiketta. Suorita vaiheet 3 - 4. Valitse `Change Password` ja paina sitten  -painiketta. Anna uusi salasana ja paina sitten  -painiketta. Salasana vaihdetaan.

Otetaan pois käytöstä `Panel Lock`.







Huomautus:

- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa voit valita `Disable` kohtaan `Panel Lock Set`, kun kaikkien kohdan `Service Lock` kohteiden asetuksena on `Unlocked` ja `Secure Receive Set` on asetettu arvoon `Disable`.
- Epson AcuLaser CX17 -laitteessa voit valita `Disable` kohtaan `Panel Lock Set`, kun kaikkien kohdan `Service Lock` kohteiden asetuksena on `Unlocked`.
 1. Paina **System** -painiketta.
 2. Valitse `Admin Menu` ja paina sitten  -painiketta.
 3. Anna salasana ja paina sitten  -painiketta.
 4. Valitse `Secure Settings` ja paina sitten  -painiketta.
 5. Valitse `Panel Lock` ja paina sitten  -painiketta.
 6. Valitse `Panel Lock Set` ja paina sitten  -painiketta.
 7. Valitse `Disable` ja paina sitten  -painiketta.

Tulostimen käyttöoikeuksien rajoittaminen





Kun Copy -estolukitus otetaan käyttöön, FAX -estolukitus, Scan -estolukitus ja Print from USB -estolukitus rajoittavat kopio-, faksi-, skannaus- ja Print From USB Memory -toimintojen käyttöä. (FAX -estolukitus on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).

Kun esimerkkinä käytetään Copy -estolukitusta, seuraava prosessi kuvaa, miten asetus otetaan käyttöön tai poistetaan käytöstä. Noudata samaa menettelyä ottaessasi käyttöön ja poistaessasi käytöstä FAX -estolukituksen, Scan -estolukituksen tai Print from USB -estolukituksen.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Secure Settings ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Panel Lock ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse Panel Lock Set ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse Enable ja paina sitten  -painiketta.
7. Valitse tarvittaessa Change Password, ja muuta salasanaa numeronäppäimistöllä. Paina sitten  -painiketta.

Huomautus:

Oletussalasana on 0000.

8. Paina  (**Back**) -painiketta.
9. Valitse Service Lock ja paina sitten  -painiketta.
10. Valitse Copy ja paina sitten  -painiketta.
11. Valitse yksi seuraavista asetuksista ja paina sitten  -painiketta.
 - Unlocked
 - Locked
 - Password Locked

- Color Pass. Locked (käytettävissä vain Copy -estolukituksella ja Print from USB -estolukituksella)

Ajan asettaminen virransäästötilaa varten

Voit asettaa tulostimen virransäästötilan ajastimen. Tulostin siirtyy virransäästötilaan määritetyn ajan kuluttua.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse System Settings ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse Power Saving Timer ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse Low Power Timer tai Sleep Timer ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Paina ▼ tai ▲ -painiketta antaaksesi haluamasi arvon numeronäppäimistöllä ja paina sitten **OK** -painiketta.

Voit valita 5–30 minuuttia kohtaan Low Power Timer tai 1–6 minuuttia kohtaan Sleep Timer.

7. Paina **Back** -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön.

Tehtaan oletusasetusten palautus

Kun Initialize NVM on suoritettu ja tulostin käynnistetty uudelleen, valikon parametrit on palautettu tehtaan oletusasetuksiin.

Huomautus:

Seuraava prosessi ei alusta verkon asetuksia.

- Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteen osalta langaverkon asetusten alustusohjeet on kuvattu kohdassa ”Initialize NVM” sivulla 265.
- Epson AcuLaser CX17WF -laitteen osalta langattoman verkon asetusten alustusohjeet on kuvattu kohdassa ”Reset Wireless (vain Epson AcuLaser CX17WF)” sivulla 263.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse Maintenance ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse Initialize NVM ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse System Section alustaaksesi valikon parametrit ja paina sitten **OK** -painiketta.

Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: valitse User Fax Section alustaaksesi Address Book -tiedot faksia varten ja valitse User Scan Section alustaaksesi Address Book -tiedot sähköpostia varten.

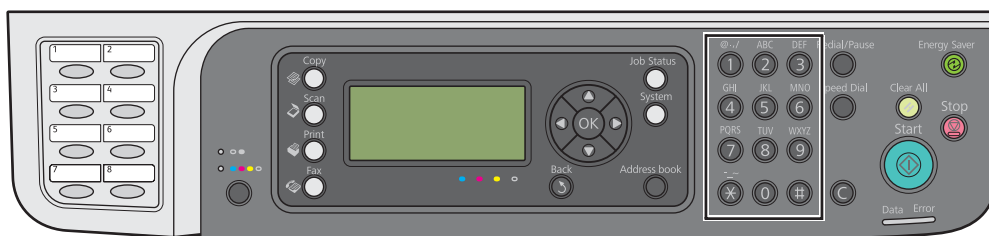
6. Valitse Yes ja paina sitten **OK** -painiketta.

Tulostin käynnistyy uudelleen automaattisesti ottaakseen käyttöön asetukset.

Numeronäppäimistön käyttö

Kun suoritat erilaisia tehtäviä, sinun on ehkä syötettävä numeroita. Kun syötät esimerkiksi salasanan, annat neljänumeroisen luvun.


Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa saatat joutua syöttämään myös nimiä. Kun esimerkiksi määrität tulostimesi asetuksia, annat oman tai yrityksesi nimen. Kun tallennat pikavalintanumeroita tai ryhmän valinnan numeroita, sinun on annettava vastaavat nimet.



Merkkien syöttäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun sinua kehoitetaan syöttämään kirjain, paina asianmukaista painiketta, kunnes oikea kirjain ilmestyy LCD-paneeliin.

Kun esimerkiksi syötät kirjaimen O, paina **6**.

- Jokaisella painikkeen **6** painalluksella näytössä näytetään eri kirjain, m, n, o, M, N, O ja lopuksi **6**.
- Kun syötät lisää kirjaimia, toista ensimmäinen vaihe.
- Paina  -painiketta, kun olet valmis.

Näppäin	Osoitetut numerot, kirjaimet tai merkit
1	1 @ . _ - (välilyönti) \ & () ! " # \$ % ' ~ ^ ` ; : ? , + * / = [] { } < >
2	a b c A B C 2
3	d e f D E F 3
4	g h i G H I 4
5	j k l J K L 5
6	m n o M N O 6
7	p q r s P Q R S 7
8	t u v T U V 8
9	w x y z W X Y Z 9
0	0
*	- _ ~
#	(välilyönti) & ()

Numeroiden tai nimien muuttaminen

Jos syötät väärän numeron tai nimen, paina **C (Tyhjennä)** -painiketta poistaaksesi numeron tai merkin. Syötä sitten oikea numero tai merkki.

Luku 10

Vianmääritys

Tukosten selvittäminen

Kun sopivat tulostusmateriaalit valitaan huolellisesti ja lisätään laitteeseen oikein, paperitukokset vältetään useimmissa tapauksissa.

Katso myös:

- ”Tietoja tulostusmateriaalista” sivulla 118
- ”Tuetut tulostusmateriaalit” sivulla 121

Huomautus:

Ennen kuin ostat suuria määriä tulostusmateriaaleja, on suositeltavaa kokeilla näytteellä.

Tukosten välttäminen

- Käytä vain suositeltua tulostusmateriaalia.
- Katso ”Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)” sivulla 124 ja ”Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)” sivulla 132 oppiaksesi lisäämään tulostusmateriaalin oikein.
- Älä täytä tulostusmateriaalin syöttölokeroita liikaa. Varmista, että tulostusmateriaalipino ei ylitä paperin leveysohjaimissa olevaa enimmäiskorkeuden merkkiä.
- Älä lisää rypistynyttä, taittunutta, kosteaa tai poimuttunutta tulostusmateriaalia.
- Taivuttele kevyesti ja tuuleta tulostusmateriaali ennen kuin lisäät sen. Jos tulostusmateriaali tukkeutuu, yritä syöttää yksi arkki kerrallaan monikäyttölokeron (MPF) tai ensisijaisen arkinsyöttäjän (PSI) kautta.
- Älä käytä repeytynyttä tai leikattua tulostusmateriaalia.
- Älä sekoita keskenään eri kokoisia tai -tyyppisiä tulostusmateriaaleja samaan tulostusmateriaalin lähteeseen.
- Varmista, että suositeltu tulostuspuoli on ylöspäin, kun lisäät tulostusmateriaalia.
- Säilytä tulostusmateriaalia hyväksyttävissä olosuhteissa.

- Älä poista ensisijaista arkinsyöttäjää (PSI) tulostustyön aikana.
- Varmista, että kaikki tulostimeen liitetyt johdot ovat kunnolla kiinni.
- Liiallinen kiristys voi aiheuttaa tukoksia.

Katso myös:

- ”Tietoja tulostusmateriaalista” sivulla 118
- ”Tuetut tulostusmateriaalit” sivulla 121
- ”Tulostusmateriaalin säilytysohjeet” sivulla 121

Paperitukosten paikan määrittäminen



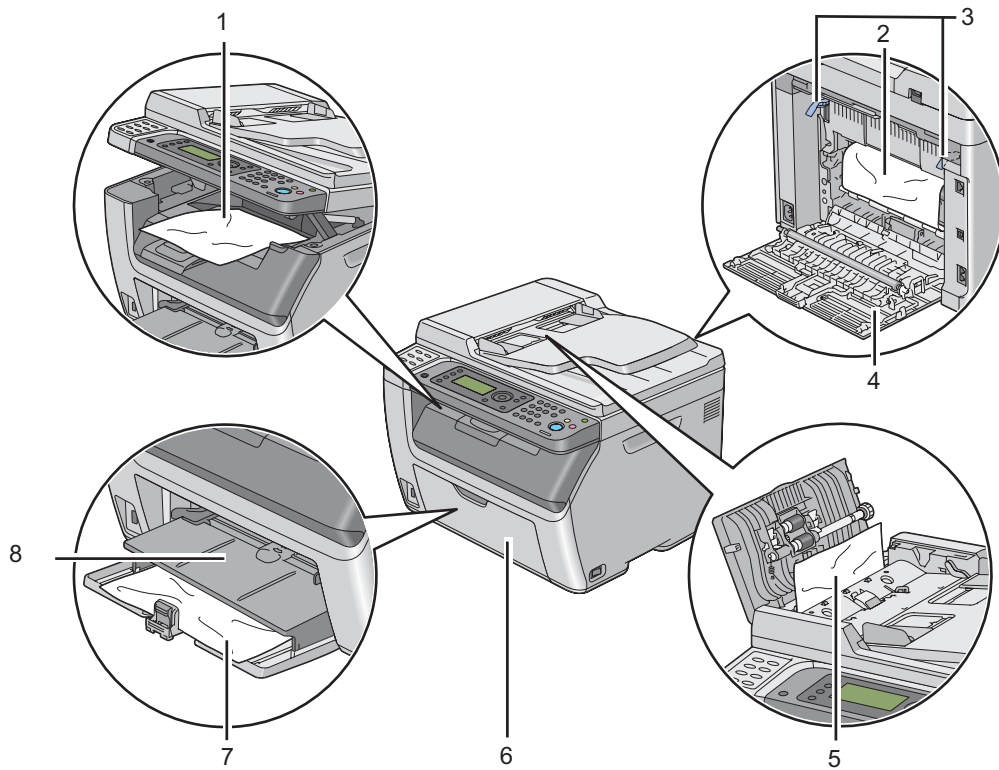
Muistutus:

Älä yritä poistaa syvälle laitteeseen juuttunutta paperia, erityisesti, jos paperi on kietoutunut kiinnitinyksikön tai lämpötelan ympärille. Muuten seurauksena voi olla vammoja tai palovammoja. Kytke laite heti pois päältä ja ota yhteyttä paikalliseen Epson-edustajaan.

Tärkeää:

Älä yritä selvittää tukoksia työkaluilla tai esineillä. Tämä voi vaurioittaa tulostinta pysyvästi.

Seuraavassa kuvassa on esitetty, missä kohtaa tulostusmateriaalin reittiä paperitukoksia voi esiintyä.



1	Keskitulostelokero
2	Siirtorumpu
3	Vivut
4	Takakansi
5	ADF-kansi (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)
6	Etukansi
7	Monikäyttölokero (MPF)
8	Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI)

Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) paperitukosten selvittäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Jos asiakirja juuttuu liikkueessaan automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) läpi, poista tukos seuraavalla tavalla.

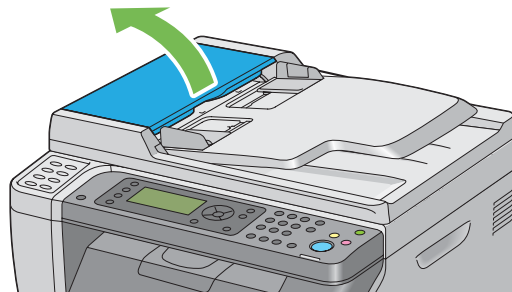
Tärkeää:

- ❑ *Sähköiskujen välttämiseksi tulostin on aina kytkettävä pois päältä ja sen virtajohto on irrotettava maadoitetusta pistorasiasta ennen huoltotoimiin ryhtymistä.*
- ❑ *Palovammojen välttämiseksi paperitukoksia ei saa ryhtyä selvittämään heti tulostuksen jälkeen. Kiinnitinyksikkö kuumenee voimakkaasti käytön aikana.*

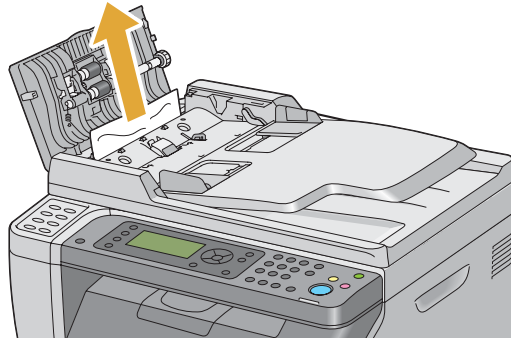
Huomautus:

Poistaaksesi LCD-näytössä ilmaistun virheen, sinun on poistettava kaikki tulostusmateriaali sen kulkureitiltä.

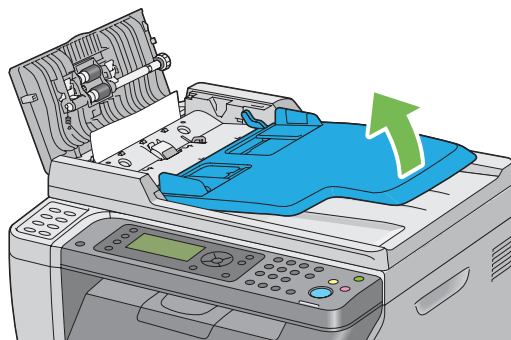
1. Avaa ADF-kansi.



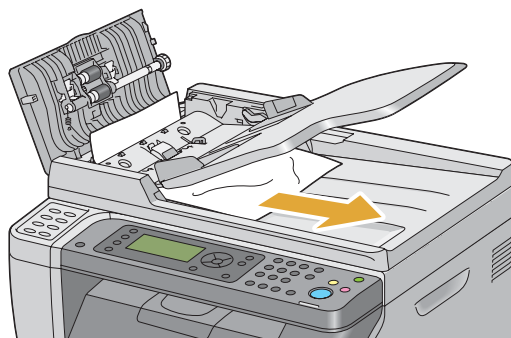
2. Poista juuttunut asiakirja varovaisesti vetämällä sitä nuolen osoittamaan suuntaan kuvan mukaisesti.



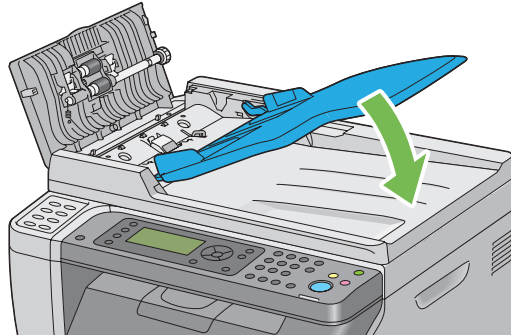
3. Jos asiakirjan vetäminen on hankalaa, avaa asiakirjan syöttölokero.



4. Poista juuttunut asiakirja asiakirjan tulostelokerosta.



5. Sulje asiakirjan syöttölokero.



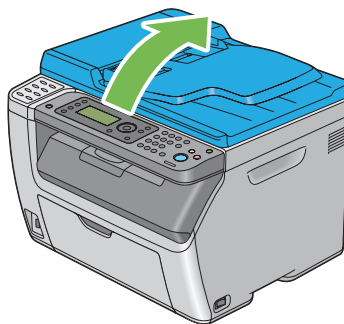
6. Sulje ADF-kansi ja aseta sitten asiakirjat takaisin ADF:ään.



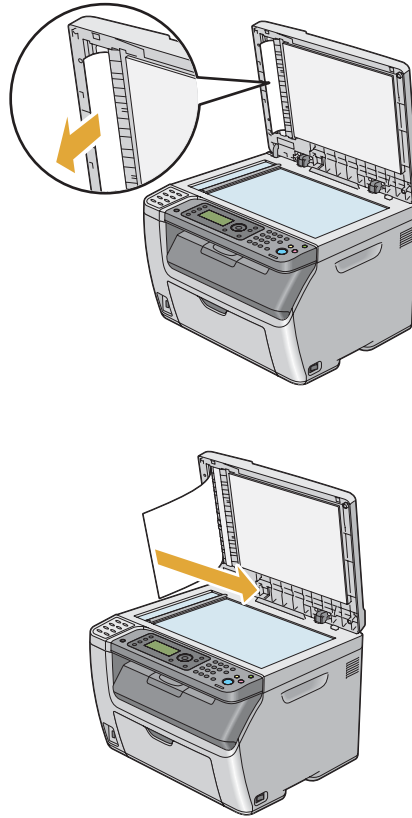
Huomautus:

Varmista, että säädät asiakirjaohjaimia ennen kuin tulostat Legal-kokoisen asiakirjan.

7. Jos et onnistu poistamaan juuttunutta asiakirjaa asiakirjan tulostelokerosta tai et löydä sieltä juuttunutta asiakirjaa, avaa asiakirjakansi.



8. Poista juuttunut asiakirja ADF-syöttörullasta tai syöttöalueelta vetämällä asiakirjaa varovaisesti nuolen osoittamaan suuntaan seuraavan kuvan mukaisesti.

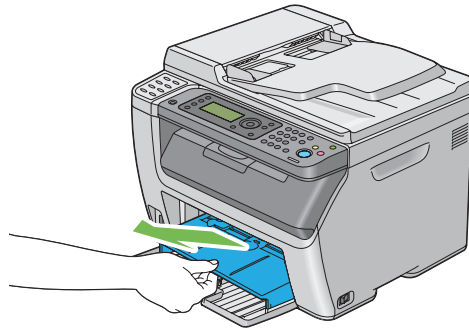


Paperitukosten selvittäminen tulostimen etuosasta

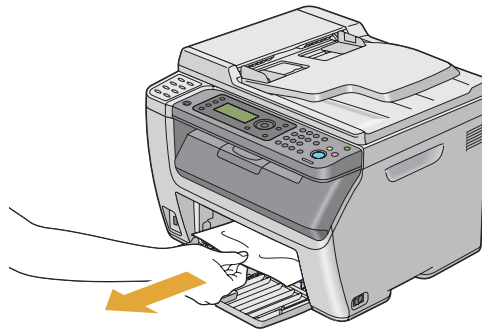
Huomautus:

Poistaaksesi LCD-näytössä ilmaistun virheen, sinun on poistettava kaikki tulostusmateriaali sen kulkureitiltä.

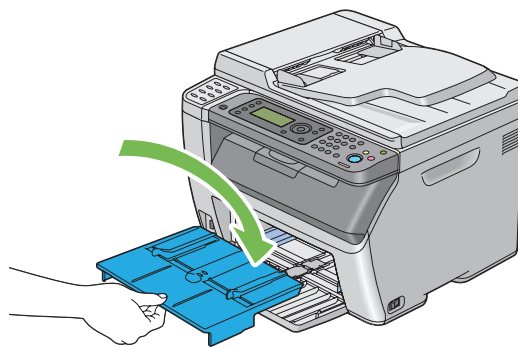
1. Vedä ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) ulos.



2. Poista kaikki juuttuneet paperit tulostimen etuosasta.



3. Vaihda tulostimen ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI).



Tärkeää:

Älä käytä liikaa voimaa käsitellessäsi PSI:tä. Se voi vaurioittaa sitä tai tulostimen sisäosia.

Paperitukosten selvittäminen tulostimen takaosasta

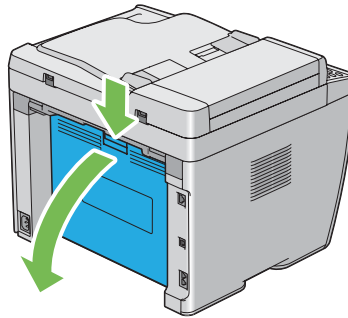
Tärkeää:

- ❑ Sähköiskujen välttämiseksi tulostin on aina kytkettävä pois päältä ja sen virtajohto on irrotettava maadoitetusta pistorasiasta ennen huoltotoimiin ryhtymistä.
- ❑ Palovammojen välttämiseksi paperitukoksia ei saa ryhtyä selvittämään heti tulostuksen jälkeen. Kiinnitinyksikkö kuumenee voimakkaasti käytön aikana.

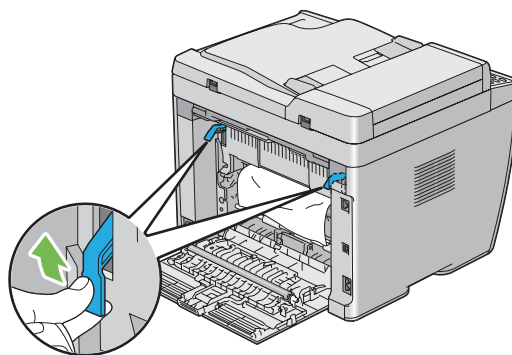
Huomautus:

Poistaaksesi LCD-näytössä ilmaistun virheen, sinun on poistettava kaikki tulostusmateriaali sen kulkureitiltä.

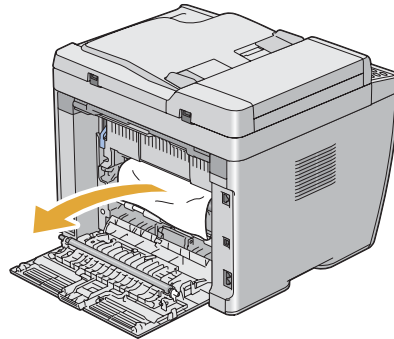
1. Paina takaluukun kahvaa ja avaa takakansi.



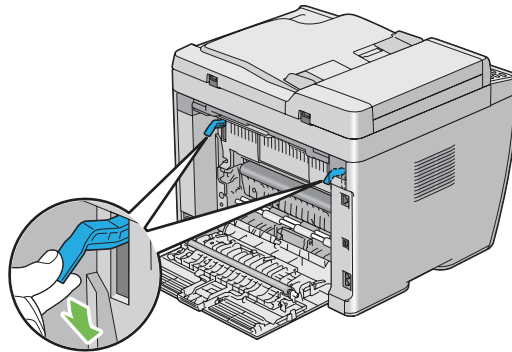
2. Nosta vivut ylös.



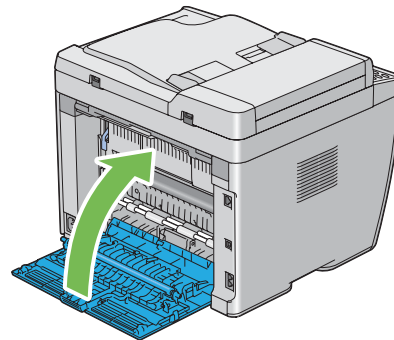
3. Poista kaikki juuttuneet paperit tulostimen takaosasta.



4. Laske vivut alkuperäisille paikoilleen.



5. Sulje takakansi.



Paperitukosten selvittäminen keskitulostelokerosta

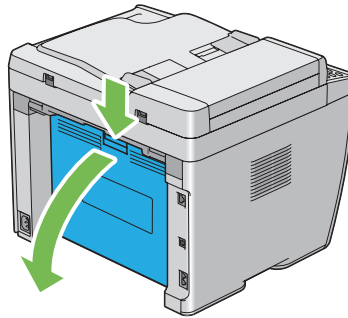
Tärkeää:

- ❑ Sähköiskujen välttämiseksi tulostin on aina kytkettävä pois päältä ja sen virtajohto on irrotettava maadoitetusta pistorasiasta ennen huoltotoimiin ryhtymistä.
- ❑ Palovammojen välttämiseksi paperitukoksia ei saa ryhtyä selvittämään heti tulostuksen jälkeen. Kiinnitinyksikkö kuumenee voimakkaasti käytön aikana.

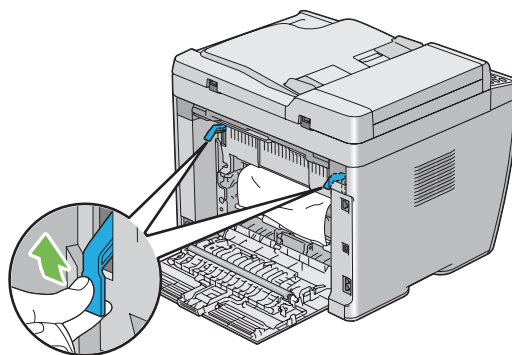
Huomautus:

Poistaaksesi LCD-näytössä ilmaistun virheen, sinun on poistettava kaikki tulostusmateriaali sen kulkureitiltä.

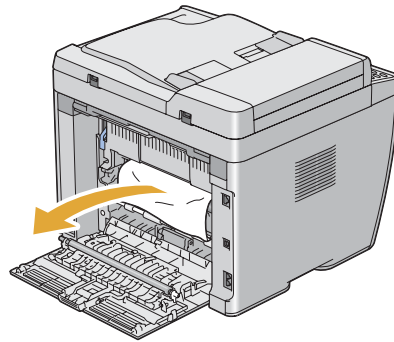
1. Paina takaluukun kahvaa ja avaa takakansi.



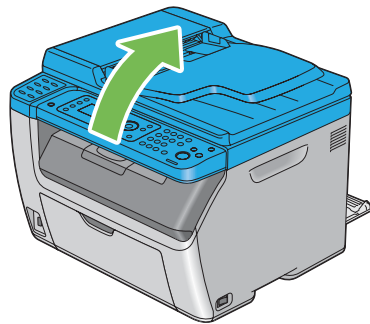
2. Nosta vivut ylös.



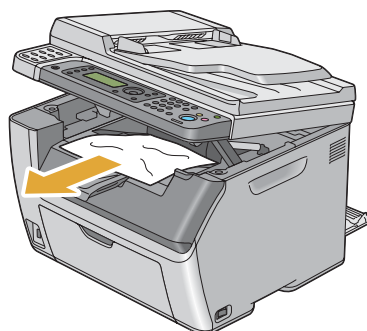
3. Poista kaikki juuttuneet paperit tulostimen takaosasta. Jos paperin kulkureitillä on paperia, asetu tulostimen eteen ja tarkasta keskitulostelokero.



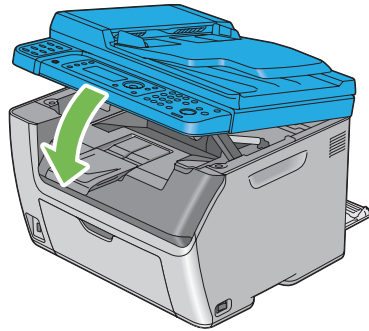
4. Nosta ja avaa skanneri.



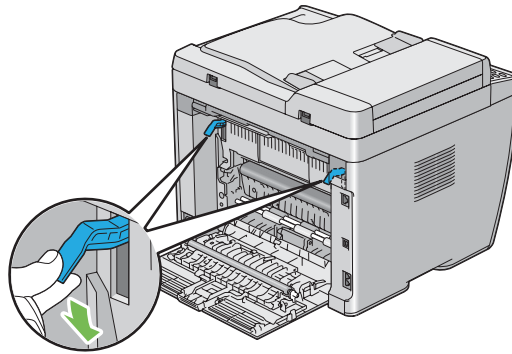
5. Poista kaikki juuttuneet paperit keskitulostelokerosta.



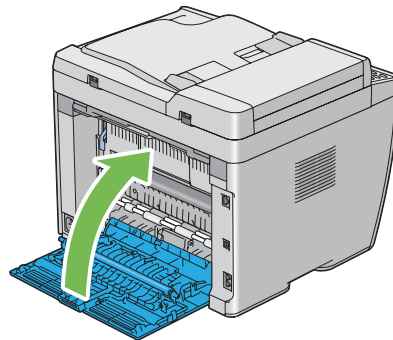
6. Laske ja sulje skanneri.



7. Laske vivut alkuperäisille paikoilleen.



8. Sulje takakansi.



Tukosongelmat

Syöttöhäiriöstä aiheutuva tukos

Ongelma	Toimenpide
On tapahtunut tulostusmateriaalin syöttöhäiriö.	Poista paperi ensisijaisesta arkinsyöttäjästä (PSI) ja varmista, että paperi on lisätty oikein monikäyttölokeroon (MPF).
	Kytettävästä tulostusmateriaalista riippuen suorita jokin seuraavista toimenpiteistä: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos kyseessä on paksu paperi, käytä sellaista, joka on korkeintaan 163 gsm. <input type="checkbox"/> Jos kyseessä on ohut paperi, käytä sellaista, joka on vähintään 60 gsm. <input type="checkbox"/> Jos kyseessä on kirjekuori, varmista, että se on lisätty monikäyttölokeroon (MPF) tai ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI) oikein kohdassa "Kirjekuorten lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)" sivulla 130 tai "Kirjekuorten lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)" sivulla 135 olevien ohjeiden mukaan.
	Jos kirjekuoren muoto on muuttunut, korjaa se tai käytä toista kirjekuorta.
	Jos suoritetaan manuaalinen kaksipuolitulostus, varmista, että tulostusmateriaali ei ole rypistynyt.
	Tuuleta tulostusmateriaali.
	Jos tulostusmateriaali on kostea, käännä tulostusmateriaali. Jos ongelma ei poistu, käytä tulostusmateriaalia, joka ei ole kostea.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Monisyötöstä aiheutuva tukos

Ongelma	Toimenpide
On tapahtunut monisyöttöhäiriö.	Poista paperi ensisijaisesta arkinsyöttäjästä (PSI) ja varmista, että paperi on lisätty oikein monikäyttölokeroon (MPF).
	Jos tulostusmateriaali on kostea, käytä tulostusmateriaalia, joka ei ole kostea.
	Tuuleta tulostusmateriaali.

Ongelma	Toimenpide
(vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF) Asiakirja juuttuu ADF:ssä, jos monisivuisen asiakirjan skannaus peruutetaan skannauksen ollessa kesken.	Selvitä tukos. Katso myös: "Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) paperitukosten selvittäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)" sivulla 312

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Tulostimen yksinkertaisia ongelmia

Jotkut tulostimen ongelmat ovat helppoja ratkaista. Jos ongelma säilyy tulostimessa itsepintaisesti, tarkista seuraavat kohdat:

- Virtajohto on liitetty tulostimeen ja asianmukaisesti maadoitettuun pistorasiaan.
- Tulostin on kytketty päälle.
- Sähköpistorasiasta ei ole katkaistu virtaa mistään katkaisijasta.
- Muut samaan pistorasiaan kytketyt laitteet toimivat.
- Jos Epson AcuLaser CX17WF on yhdistetty tietokoneeseen langattomalla yhteydellä, Ethernet-johto ei ole liitetty tulostimen ja verkon väliin.

Jos olet tarkastanut kaikki yllä mainitut seikat ja ongelma on yhä olemassa, kytke tulostin pois päältä, odota 10 minuuttia ja kytke tulostin uudelleen päälle. Tämä tavallisesti ratkaisee ongelman.

Ongelmien näyttö

Ongelma	Toimenpide
Kun tulostin on kytketty päälle, LCD-näyttö on tyhjä, näyttää Epson-logoa tai taustavalo ei pala.	Sammuta tulostin, odota 10 minuuttia ja kytke tulostin sitten uudelleen päälle. Self Test -ilmoitus (itsetestaus) ilmestyy LCD-näyttöön. Kun testi on valmis, esiin tulee Select Function -näyttö.

Ongelma	Toimenpide
Ohjauspaneelissa tehdyillä valikkoasetusten muutoksilla ei ole vaikutusta.	Tulostinohjaimen tai tulostimen apuohjelmien asetuksilla on etusija ohjauspaneelissa tehtyihin asetuksiin verrattuna. Muuta valikon asetuksia tulostinohjaimen tai tulostimen apuohjelmien kautta ohjauspaneelin sijaan.

Tulostusongelmat

Ongelma	Toimenpide
Työtä ei tulostettu tai tulostettiin virheellisiä merkkejä.	Varmista, että <i>Select Function</i> -näyttö tulee esiin LCD-näyttöön ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.
	Varmista, että tulostusmateriaalia on lisätty tulostimeen.
	Varmista, että käytät oikeaa tulostinohjainta.
	Varmista, että käytät oikeaa Ethernet- tai USB-johtoa ja että se on liitetty tulostimeen hyvin. (Ethernet-yhteys on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).
	Varmista, että on valittu oikea tulostusmateriaalin koko.
	Jos käytät taustatulostusta, varmista, että taustatulostus ei ole pysähtynyt.
	Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: tarkasta tulostimesi käyttöliittymä <i>Admin Menu</i> -valikosta. Määritä käyttämäsi isäntäliittymä. Tulosta <i>System Settings</i> -sivu tarkistaaksesi, että liittymäasetukset ovat oikeita. Katso kohdasta "System Settings -sivun tulostus" sivulla 155 tiedot <i>System Settings</i> -sivun tulostamiseen.

Ongelma	Toimenpide
On tapahtunut syöttöhäiriö tai monisyöttöhäiriö.	Varmista, että käyttämäsi tulostusmateriaali vastaa tulostimesi määrittämiä.
	Katso myös: "Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit" sivulla 122
	Tuuleta tulostusmateriaali ennen sen lisäämistä.
	Varmista, että tulostusmateriaali on lisätty oikein.
	Varmista, että paperin leveysohjaimet ja pituusohjain on säädetty oikein.
	Varmista, että ensisijainen arkisyöttäjä (PSI) on asetettu oikein.
	Älä täytä tulostusmateriaalin syöttölokeroita liikaa.
	Älä pane tulostusmateriaalia väkisin ensisijaiseen arkisyöttäjään (PSI) tai monikäyttölokeroon (MPF) lisätessäsi sitä. Muuten se voi rypistyä tai juuttua.
	Varmista, että tulostusmateriaali ei ole poimuttunut.
	Aseta suositeltu tulostuspuoli oikealla tavalla käyttämäsi tulostusmateriaalin mukaan. Katso myös: "Tulostusmateriaalin lisääminen" sivulla 123
	Käännä tulostusmateriaali ylösalaisin ja yritä tulostaa uudelleen nähdäksesi, autoiko se ratkaisemaan ongelman.
	Älä sekoita erityyppisiä tulostusmateriaaleja keskenään.
	Älä sekoita erikokoisia tulostusmateriaaleja keskenään.
	Poista riisistä sen ylin ja alin arkki ennen kuin alat lisätä tulostusmateriaalia.
Lisää tulostusmateriaalia vain, kun se on loppunut.	
Kirjekuori on taipunut tulostuksen jälkeen.	Varmista, että kirjekuori on lisätty kohdassa "Kirjekuorten lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)" sivulla 130 tai "Kirjekuorten lisääminen ensisijaiseen arkisyöttäjään (PSI)" sivulla 135 neuvotulla tavalla.
Sivu vaihtuu odottamattomissa paikoissa.	Lisää arvoa kohdassa Job Time-Out System Settings -valikossa, joka sijaitsee Printer Maintenance -välilehdellä kohdassa Printer Setting Utility.
	Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: kasvata aikakatkaisun arvoa Protocol Settings -valikossa EpsonNet Config -palvelussa.
Tulostusmateriaali ei pinoudu siististi keskitulostelokerossa.	Käännä tulostusmateriaalipino PSI:ssä ja MPF:ssä.

Ongelma	Toimenpide
Tulostin ei tulosta kaksipuolisia tulosteita.	Valitse Flip on Short Edge tai Flip on Long Edge Duplex -valikosta tulostinohjaimen Paper/Output -välilehdeltä.

Tulostuslaadun songelmat

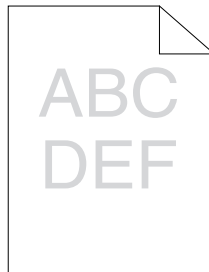
Huomautus:

Tässä osiossa joissain prosesseissa on käytössä tulostimen asetustyökalu tai Status Monitor -tilanvalvontasovellus. Jotkut prosessit, joissa on käytössä tulostimen asetustyökalu, voidaan suorittaa myös ohjauspaneelin avulla.

Katso myös:

- ”Tulostinvalikoiden ymmärtäminen” sivulla 258
- ”Printer Setting Utility (vain Windows)” sivulla 37
- ”Status Monitor (vain Windows)” sivulla 38

Tuloste on liian vaalea

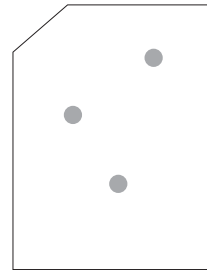
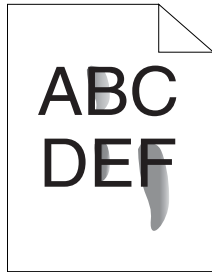


Ongelma	Toimenpide
Tuloste on liian vaalea.	Värikasetti saattaa olla tyhjenemässä tai se on vaihdettava. Tarkista väriaineen määrä jokaisessa värikasetissa. 1. Tarkista väriaineen määrä Consumables -välilehdellä Status Monitor -valikon Printer Status -ikkunassa. 2. Vaihda värikasetit tarvittaessa.
	Varmista, että tulostusmateriaali on kuivaa ja että käytetään oikeaa tulostusmateriaalia. Jos näin ei ole, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia. Katso myös: "Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit" sivulla 122
	Yritä vaihtaa Paper Type -asetus tulostinohjaimessa. 1. Kun olet tulostinohjaimen Paper/Output -välilehdellä kohdassa Printing Preferences (Tulostusmääritykset) , muuta Paper Type -asetusta.
	Ota pois käytöstä Toner Saving Mode tulostinohjaimessa. 1. Kun olet tulostinohjaimen Graphics -välilehdellä kohdassa Tulostusmääritykset , varmista, että Toner Saving Mode -valintaruutua ei ole valittu.
	Säädä siirtoeroa. 1. Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Adjust BTR Printer Maintenance -välilehdellä. 2. Säädä käytettävän tulostusmateriaalin tyyppin asetusta. 3. Napsauta Apply New Settings -painiketta.
	Jos käytät muuta kuin suositeltua tulostusmateriaalia, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Väriainelaikkuja tai mustetta tulee ulos/tahroja kääntöpuolella

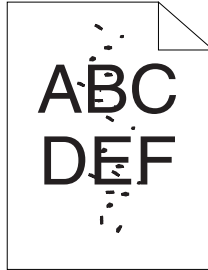


Ongelma	Toimenpide
Väriainelaikkuja tai mustetta tulee ulos. Tulosteen kääntöpuoli on tahrainen.	Tulostusmateriaalin pinta saattaa olla epätasainen. Yritä vaihtaa Paper Type -asetus tulostinohjaimessa. Esimerkiksi vaihda Plain Lightweight Cardstock:een. 1. Kun olet tulostinohjaimen Paper/Output -välilehdellä kohdassa Printing Preferences (Tulostusmääritykset) , muuta Paper Type -asetusta.
	Varmista, että käytetään oikeaa tulostusmateriaalia. Jos näin ei ole, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia. Katso myös: "Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit" sivulla 122
	Säädä kiinnitinyksikön lämpötilaa. 1. Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Adjust Fusing Unit Printer Maintenance -välilehdellä. 2. Säädä kiinnityslämpötilaa lisäämällä arvoa tulostusmateriaalille. 3. Napsauta Apply New Settings -painiketta.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Satunnaisia pisteitä/epätarkkoja kuvia

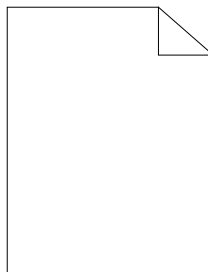


Ongelma	Toimenpide
Tulosteessa on satunnaisia pisteitä tai se on epätarkka.	Varmista, että värikasetit on asennettu oikein. Katso myös: "Värikasetin asennus" sivulla 375
	Jos käytät ei-alkuperäisiä värikasetteja, asenna alkuperäiset värikasetit.
	Puhdista kiinnitinyksikkö. 1. Lisää yksi arki paperia monikäyttölokeroon (MPF) ja tulosta sitten selkeä kuva koko paperille. 2. Lisää tulostettu arki tulostuspuoli alaspäin ja tulosta sitten arkin tyhjälle puolelle.

Huomautus:

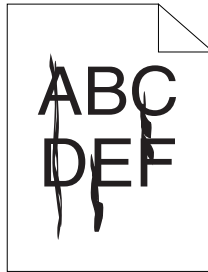
Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Koko tuloste on tyhjä



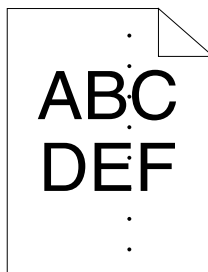
Jos tämä ongelma esiintyy, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Tulosteessa on raitoja



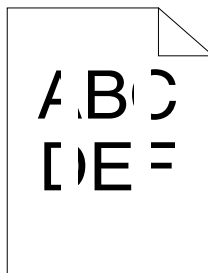
Jos tämä ongelma esiintyy, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Väripilkkuja



Jos tämä ongelma esiintyy, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Pystysuoria tyhjiä kohtia



Ongelma	Toimenpide
Tulosteessa on pystysuoria tyhjiä kohtia.	<p>Puhdista tulostimen sisäosa ja suorita testitulostus.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Puhdista tulostimen sisäosa tulostuspään puhdistuspuikolla. 2. Napsauta Print Test Page (Tulosta testisivu) tulostinohjaimen Properties-ikkunassa. <p>Katso myös: "Tulostimen sisäosien puhdistaminen" sivulla 367</p>

Huomautus:

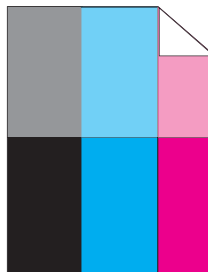
Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Rakeisuutta

Ongelma	Toimenpide
Tulosteessa on rakeisuutta.	<p>Säädä siirtoeroa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Adjust BTR Printer Maintenance-välilehdellä. 2. Säädä käytettävän tulostusmateriaalin tyyppin asetusta. 3. Napsauta Apply New Settings -painiketta. <p>Jos käytät muuta kuin suositeltua tulostusmateriaalia, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia.</p>

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Haamutulostus

Ongelma	Toimenpide
Tulosteessa on haamukohtia.	<p>Säädä siirtoeroa.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Chart Print Diagnosis -välilehdellä. Napsauta Ghost Configuration Chart -painiketta. Ghost Configuration Chart tulostetaan. Napsauta BTR Refresh Mode Printer Maintenance -välilehdellä. Valitse kohdan On viereinen valintaruutu ja napsauta sitten Apply New Settings -painiketta. Napsauta Chart Print Diagnosis -välilehdellä. Napsauta Ghost Configuration Chart -painiketta. Ghost Configuration Chart tulostetaan.
	<p>Tulostusmateriaalin pinta saattaa olla epätasainen. Yritä vaihtaa Paper Type -asetus tulostinohjaimessa. Esimerkiksi vaihda Plain Lightweight Cardstock:een.</p> <ol style="list-style-type: none"> Kun olet tulostinohjaimen Paper/Output -välilehdellä kohdassa Printing Preferences (Tulostusmääritykset), muuta Paper Type -asetusta.
	<p>Säädä kiinnitinyksikön lämpötilaa.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Adjust Fusing Unit Printer Maintenance -välilehdellä. Säädä kiinnityslämpötilaa lisäämällä arvoa tulostusmateriaalille. Napsauta Apply New Settings -painiketta.
	<p>Jos käytät muuta kuin suositeltua tulostusmateriaalia, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia.</p>

Huomautus:

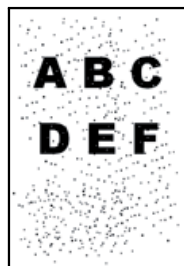
Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Utuihin

Ongelma	Toimenpide
Tuloste on utuinen.	Jos koko tuloste on vaalea, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.
	<p>Jos tulostettu sivu on osittain vaalea, käynnistä Clean Developer.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Clean Developer Diagnosis-välilehdellä. Napsauta Start -painiketta.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

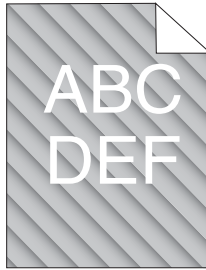
Bead-Carry-Out (BCO)

Ongelma	Toimenpide
Tapahtuu Bead-Carry-Out (BCO).	<p>Jos tulostin on asennettu korkealle merenpinnasta, aseta sijaintia vastaava korkeus.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Adjust Altitude Printer Maintenance -välilehdellä. Valitse tulostimen asennuspaikan korkeutta vastaava arvo. Napsauta Apply New Settings -painiketta.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Spiraali-merkki

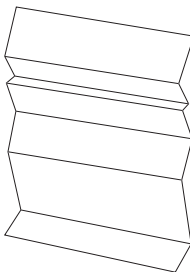


Ongelma	Toimenpide
Tulosteessa on spiraali.	Värikasetti saattaa olla tyhjenemässä tai se on vaihdettava. Tarkista väriaineen määrä jokaisessa värikasetissa. 1. Tarkista väriaineen määrä Consumables -välilehdellä Status Monitor -valikon Printer Status -ikkunassa. 2. Vaihda värikasetit tarvittaessa.
	Käynnistä Clean Developer . 1. Käynnistä tulostimen asetustyökalu ja napsauta Clean Developer Diagnosis -välilehdellä. 2. Napsauta Start -painiketta.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

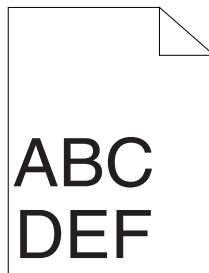
Rypistynyt/tahrainen paperi



Ongelma	Toimenpide
Tuloste on rypistynyt. Tuloste on tahrainen.	<p>Varmista, että käytetään oikeaa tulostusmateriaalia.</p> <p>Jos näin ei ole, käytä tulostimelle suositeltua tulostusmateriaalia.</p> <p>Jos rypyyjä esiintyy paljon, vaihda paperi tai muu tulostusmateriaali uudesta pakkauksesta otettuihin materiaaleihin.</p> <p>Katso myös:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ”Käyttökelpoiset tulostusmateriaalit” sivulla 122 <input type="checkbox"/> ”Tietoja tulostusmateriaalista” sivulla 118
	<p>Jos käytät kirjekuorta, tarkista, onko taitos 30 mm sisällä kirjekuoren neljästä reunasta.</p> <p>Jos taitos on 30 mm sisällä kirjekuoren neljästä reunasta, kyseessä on normaali ilmiö. Tulostimessa ei ole vikaa.</p> <p>Jos näin ei ole, suorita seuraavat toimet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos kirjekuori on Com10, joka on 220 mm tai pitempi ja sen läppä on pitkällä sivulla, käytä erikokoista kirjekuorta. <input type="checkbox"/> Jos kirjekuori on C5, joka on 220 mm tai pitempi ja sen läppä on lyhyellä reunalla, lisää se monikäyttölokeroon (MPF) siten, että läppä on auki ja ylöspäin. <input type="checkbox"/> Jos kirjekuori on Monarch tai DL, joka on lyhyempi kuin 220 mm, lisää se monikäyttölokeroon (MPF) siten, että läppä on auki ja ylöspäin. <p>Jos ongelma ei poistu, käytä erikokoista kirjekuorta.</p>

Huomautus:

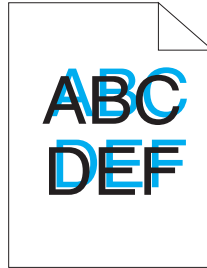
Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Yläreuna on virheellinen

Ongelma	Toimenpide
Yläreuna on virheellinen.	Varmista, että reunat on asetettu oikein käytettävässä sovelluksessa.

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Värien rekisteröinti on pois kohdistuksesta

Ongelma	Toimenpide
Värien rekisteröinti on pois kohdistuksesta.	<p>Suorita värien rekisteröinnin säätö.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Registration Adjustment Printer Maintenance -välilehdellä. Poista valinta kohdan On vieressä olevasta valintaruudusta. Napsauta Start -painiketta kohdan Auto Correct vierestä.
	<p>Puhdista CTD-anturi.</p> <ol style="list-style-type: none"> Puhdista CTD-anturi. Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Registration Adjustment Printer Maintenance -välilehdellä. Poista valinta kohdan On vieressä olevasta valintaruudusta. Napsauta Start -painiketta kohdan Auto Correct vierestä. <p>Katso myös: "Väriaineen tiheyden (CTD) anturin puhdistus" sivulla 370</p>
	<p>Tulosta värien rekisteröinnin kaavio ja korjaa värien rekisteröinti manuaalisesti.</p> <ol style="list-style-type: none"> Käynnistä Printer Setting Utility ja napsauta Registration Adjustment Printer Maintenance -välilehdellä. Poista valinta kohdan On vieressä olevasta valintaruudusta. Napsauta Start -painiketta kohdan Print Color Regi Chart vierestä. Värien rekisteröinnin kaavio tulostetaan. Tarkista kaavion suorien viivojen arvot. Valitse arvo kullekin värille tulostimen asetustyökalussa. Napsauta Apply New Settings -painiketta. Napsauta Start -painiketta kohdan Print Color Regi Chart vierestä tulostaaksesi värien rekisteröinnin kaavion uudelleen. Säädä, kunnes kaikki suorat viivat ovat arvossa 0. <p>Katso myös: "Värien rekisteröinnin säätö" sivulla 340</p>

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Ulkoneva/epätasainen paperi



Ongelma	Toimenpide
Tulosteen pinta on ulkoneva/epätasainen.	<p>Puhdista kiinnitinyksikkö.</p> <ol style="list-style-type: none"> Lisää yksi arkki paperia monikäyttökeroon (MPF) ja tulosta sitten selkeä kuva koko paperille. Lisää tulostettu arkki tulostuspuoli alaspäin ja tulosta sitten arkin tyhjälle puolelle.

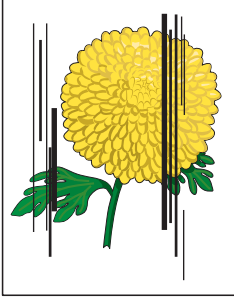
Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.

Kopiointiongelmat

Ongelma	Toimenpide
<p>(vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)</p> <p>ADF:ään asetettua asiakirjaa ei voi kopioida.</p>	Varmista, että ADF-kansi on suljettu kunnolla.

Kopiointilaadun ongelmat

Ongelma	Toimenpide
<p>(vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)</p> <p>ADF:stä tehdyissä kopioissa on viivoja tai raitoja.</p> 	<p>ADF-lasissa on likaa. Kun skannataan, ADF:stä tuleva paperi liikkuu likakohdan ohi, mistä aiheutuu viivoja tai raitoja tulosteeseen.</p> <p>Puhdista ADF-lasi nukkaamattomalla pyyhkeellä.</p> <p>Katso myös: "Skannerin puhdistaminen" sivulla 364</p>
<p>Asiakirjalasin päällä tehdyissä kopioissa on pisteitä.</p>	<p>Asiakirjalasissa on likaa. Kun skannataan, lika aiheuttaa pisteitä kuvaan.</p> <p>Puhdista asiakirjalasi nukkaamattomalla pyyhkeellä.</p> <p>Katso myös: "Skannerin puhdistaminen" sivulla 364</p>
<p>Alkuperäiskappaleen kääntöpuoli näkyy kopiassa.</p>	<p>Ota Copy -valikossa käyttöön asetus <code>Auto Exposure</code>.</p> <p>Katso lisätietoja <code>Auto Exposure</code> -asetuksen päälle ja pois kytkemisestä kohdasta "Auto Exposure" sivulla 176.</p>
<p>Vaaleat värit haalentuvat tai muuttuvat valkoisiksi kopiassa.</p>	<p>Ota <code>Auto Exposure</code> -asetus pois käytöstä Copy -valikossa.</p> <p>Katso lisätietoja <code>Auto Exposure</code> -asetuksen päälle ja pois kytkemisestä kohdasta "Auto Exposure" sivulla 176.</p>
<p>Kuva on liian vaalea tai tumma.</p>	<p>Käytä <code>Lighten/Darken</code> -asetusta Copy -valikossa.</p> <p>Katso lisätietoja kuvan tekemisestä vaaleammaksi tai tummemmaksi kohdasta "Lighten/Darken" sivulla 174.</p>

Huomautus:

Jos ongelma ei poistu, vaikka olet suorittanut yllä kuvatut toimenpiteet, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.






Värien rekisteröinnin säätö

Tässä osiossa kuvataan värien rekisteröinnin säätö, kun tulostin asennetaan ensimmäistä kertaa tai kun se on siirretty uuteen paikkaan.

Auto Correct -toiminnon suoritus

Auto Correct mahdollistaa värien rekisteröinnin korjaamisen automaattisesti.

Ohjauspaneeli

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse Admin Menu ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse Maintenance ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse Adjust ColorResi ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse Auto Adjust ja paina sitten  -painiketta.
6. Valitse Yes ja paina sitten  -painiketta.

Auto Correct suoritetaan.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Tulostimen asetustyökalu avautuu.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.

3. Valitse **Registration Adjustment** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Registration Adjustment -sivu näytetään.

4. Poista valinta kohdan **On** vieressä olevasta valintaruudusta.
5. Napsauta **Start** -painiketta kohdan **Auto Correct** vierestä.

Värien rekisteröinti korjataan automaattisesti.

Värien rekisteröinnin kaavion tulostaminen

Tulostimen asetustyökalu

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility avautuu.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse **Registration Adjustment** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Registration Adjustment -sivu näytetään.

4. Poista valinta kohdan **On** vieressä olevasta valintaruudusta.
5. Napsauta **Start** -painiketta kohdan **Print Color Regi Chart** vierestä.

Värien rekisteröinnin kaavio tulostetaan.

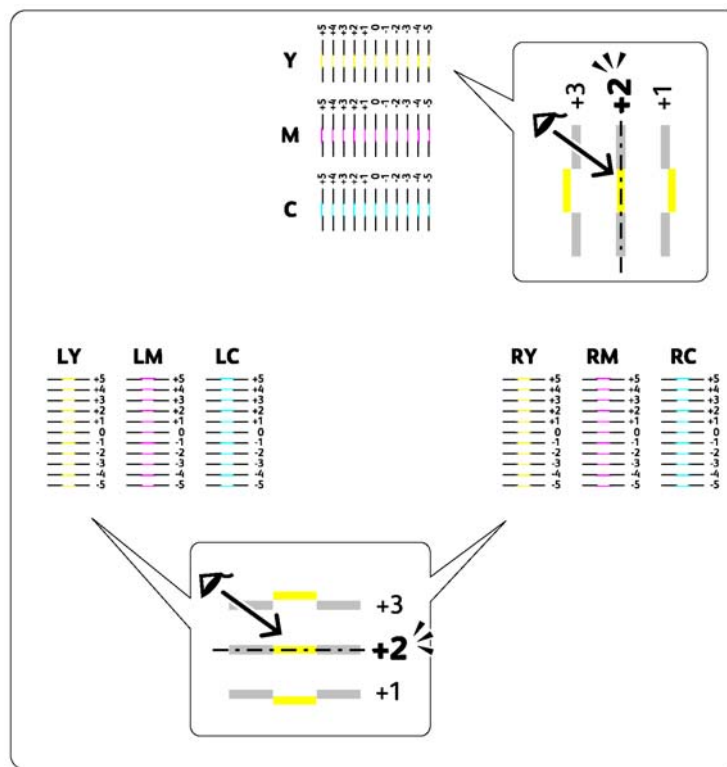
Arvojen määrittäminen

Etsi tulostetusta värien rekisteröinnin kaaviosta suorimmat linjat, joissa kaksi mustaa linjaa ja värillinen linja ovat lähes kohdistettuina kullekin värille (Y, M ja C).

Jos löydät suorimman linjan, merkitse muistiin arvo (-5 – +5), jonka suurin linja osoittaa kullekin värille.

Jos arvo kullekin värille on 0, sinun ei tarvitse säätää värien rekisteröintiä.

Jos arvo ei ole 0, anna arvo kohdassa ”Arvojen syöttäminen” sivulla 342 olevien ohjeiden mukaan.



Arvojen syöttäminen

Tulostimen asetustyökalu

Käytä tulostimen asetustyökalua ja syötä värien rekisteröinnin kaaviosta löytämäsi arvot tehdäksesi säädöt.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä) — All Programs (Kaikki ohjelmat) — EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Tulostimen asetustyökalu avautuu.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse **Registration Adjustment** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.
Registration Adjustment -sivu näytetään.
4. Poista valinta kohdan **On** vieressä olevasta valintaruudusta.
5. Valitse värien rekisteröinnin kaaviosta tarkistamasi arvo ja napsauta sitten **Apply New Settings** -painiketta.
6. Napsauta **Start** -painiketta kohdan **Print Color Regi Chart** vierestä.

Värien rekisteröinnin kaavio tulostetaan uusien arvojen kanssa.

7. Sääda, kunnes kaikki suorat viivat ovat arvossa 0. Kuvan tarkastelu ennen ja jälkeen on avuksi tässä toimenpiteessä.

Tärkeää:

- Kun olet tulostanut värien rekisteröinnin kaavion, älä sammuta tulostinta ennen kuin tulostimen moottori on lakannut pyörimästä.*
- Jos 0 ei ole suorimpien linjojen vieressä, määritä arvot ja sääda tulostin uudelleen.*

Faksin ongelmat (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Ongelma	Toimenpide
Tulostin ei toimi, näyttö on pimeä eivätkä painikkeet toimi.	Irrota virtajohto ja liitä se uudelleen.
	Varmista, että sähköpistorasiassa on virtaa.

Ongelma	Toimenpide
Ei numeron valinnan ääniä.	Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
	Tarkista, että puhelimen seinässä oleva pistoke toimii oikein liittämällä se toiseen puhelimeen.
Muistiin tallennettuja numeroita ei valita oikein.	Varmista, että numerot on tallennettu muistiin oikein. Tulosta Address Book List.
Asiakirjaa ei syötetä tulostimeen.	Varmista, että asiakirja ei ole rypistynyt ja että olet asettanut sen oikein. Tarkista, että asiakirja on oikeankokoinen, ei liian paksu tai ohut.
	Varmista, että ADF-kansi on suljettu kunnolla.
Fakseja ei vastaanoteta automaattisesti.	Valitse FAX Mode kohteelle Ans Select.
	Varmista, että PSI:ssä tai MPF:ssä on paperia.
	Tarkista, että LCD-paneelissa näkyy Memory Full.
Tulostin ei lähetä fakseja.	Tarkista toinen faksilaite, johon yrität lähettää, nähdäksesi voiko se vastaanottaa faksejasi.
Saapuvassa faksissa on tyhjiä alueita tai vastaanoton laatu on huono.	Sinulle faksin lähettänyt faksilaite saattaa olla viallinen. Pyydä lähettäjää korjaamaan vika ja lähettämään faksin uudelleen.
	Voimakas puhelinlinja saattaa aiheuttaa linjahäiriöitä. Pyydä lähettäjää lähettämään faksin uudelleen.
	Tarkista tulostimesti tekemällä kopio.
	Värikasetti voi olla tyhjä. Vaihda värikasetti. Katso myös: "Värikasettien vaihto" sivulla 372
Jotkut saapuvan faksin sanat ovat venyneet.	Sinulle faksin lähettäneessä faksilaitteessa on ollut tilapäinen asiakirjatukos. Pyydä lähettäjää selvittämään tukos ja lähettämään faksin uudelleen.
Lähtämässäsi asiakirjoissa on viivoja.	Tarkista ADF-lasi ja puhdista se. Katso myös: "Skannerin puhdistaminen" sivulla 364
Tulostin valitsee numeron, mutta yhteys toiseen faksilaitteeseen katkeaa tai sitä ei voida muodostaa.	Toinen faksilaite saattaa olla pois päältä, sen paperi on lopussa tai se ei voi vastata puheluihin. Pyydä lähettäjää selvittämään ongelma ja yritä uudelleen.

Ongelma	Toimenpide
Asiakirjoja ei tallenneta muistiin.	Muisti ei ehkä riitä asiakirjan tallentamiseen. Jos LCD-paneelissa näkyy Memory Full , poista muistista kaikki ne asiakirjat, joita et enää tarvitse, ja palauta sitten asiakirja tai odota meneillään olevan toiminnon valmistumista (esim. faksin lähetyks tai vastaanotto).
Sivujen alaosassa on tyhjiä alueita tai toisissa sivuissa on pieniä tekstikaistoja yläosassa.	Olet ehkä valinnut väärät paperiasetukset käyttäjän määrittämässä asetuksissa. Korjaa paperiasetukset. Katso myös: "Tray Settings" sivulla 300
Tulostin ei lähetä tai vastaanota fakseja.	Varmista, että alue on asetettu oikein. 1. Paina System -painiketta. 2. Valitse Admin Menu ja paina sitten OK -painiketta. 3. Valitse Fax Settings ja paina sitten OK -painiketta. 4. Valitse Region ja paina sitten OK -painiketta. 5. Jos asetus on oikea, paina Back -painiketta palataksesi edelliseen näyttöön. Kun haluat muuttaa asetusta, valitse oikea alue ja paina sitten OK -painiketta. Käynnistä tulostin uudelleen valitsemalla Yes .
	Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
Virhe esiintyy faksin lähettämisen tai vastaanoton aikana.	Alenna modeemin nopeutta. 1. Paina System -painiketta. 2. Valitse Admin Menu ja paina sitten OK -painiketta. 3. Valitse Fax Settings ja paina sitten OK -painiketta. 4. Valitse Modem Speed ja paina sitten OK -painiketta. 5. Valitse haluamasi valikkokohde ja paina sitten OK -painiketta.

Skannausongelmat

Ongelma	Toimenpide
Skanneri ei toimi.	Varmista, että asetat skannattavan asiakirjan asiakirjalasin päälle sisältöpuoli alaspäin tai ADF:ään sisältöpuoli ylöspäin. (ADF on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).
	Muisti ei ehkä riitä skannattavan asiakirjan tallentamiseen. Kokeile Preview -toimintoa nähdäksesi, auttaako se. Yritä pienentää skannaustarkkuutta.
	Tarkista, että USB-johto on liitetty oikein.
	Varmista, että USB-johto ei ole viallinen. Vaihda johto kunnolliseen johtoon. Vaihda johto tarvittaessa.
	Varmista, että skanneri on konfiguroitu oikein. Tarkista käyttämäsi sovellus varmistaaksesi, että skannaustyö lähetetään oikeaan porttiin.
Tulostin skannaa erittäin hitaasti.	Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: grafiikat skannataan hitaammin kuin teksti, kun käytetään Scan to E-Mail tai Scan to Network -ominaisuutta.
	Tiedonsiirtonopeus hidastuu skannaustilassa, koska skannattavan kuvan analysointi ja uudelleen muodostaminen vaatii paljon muistia.
	Kuvien skannaus suuren tarkkuuden tilassa vaatii enemmän aikaa kuin skannaus pienellä tarkkuudella.
(vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF) Asiakirjan syöttövirhe tai monisyöttövirhe ADF:ssä.	Varmista, että asiakirjan paperityyppi vastaa tulostimen määrittämiä. Katso myös: <input type="checkbox"/> "Asiakirjan valmistelu" sivulla 163 <input type="checkbox"/> "Kopiointi ADF:stä (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)" sivulla 166
	Tarkista, että asiakirja asetettu ADF:ään oikein.
	Varmista, että asiakirjaohjaimet on säädetty oikein.
	Varmista, että asiakirja-arkkien määrä ei ylitä ADF:n maksimikapasiteettia.
	Varmista, että asiakirja ei ole poimuttunut.
	Tuuleta asiakirja hyvin ennen sen lisäämistä ADF:ään.
	(vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF) Tulosteessa on pystysuoria raitoja, kun skannataan ADF:n kanssa.

Ongelma	Toimenpide
Tulosteissa on laikkuja samassa paikassa, kun skannataan asiakirjalasia käyttäen.	Puhdista asiakirjalasi. Katso myös: "Skannerin puhdistaminen" sivulla 364
Kuvat ovat vääristyneet.	Varmista, että asiakirja asetetaan ADF:ään tai asiakirjalasille suorassa. (ADF on käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF -laitteessa).
(vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF) Tulosteessa on vinoja viivoja, kun skannataan ADF:n kanssa.	Jos asiakirjana käytetään paksua materiaalia, yritä skannata se asiakirjalasista.
(vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF) Tulostin ei siirrä skannattuja tietoja oikein määritettyyn kohteeseen Scan to E-Mail tai Scan to Network -ominaisuuden avulla.	Tarkista, onko seuraavat asetukset määritetty oikein EpsonNet Config -palvelussa. Scan to E-Mail Tarkista seuraava asetus kohdassa Address Book — Personal Address: <input type="checkbox"/> Address Scan to Network Tarkista seuraava asetus kohdassa Address Book — Computer/Server Address Book: <input type="checkbox"/> Name (Displayed on Printer) <input type="checkbox"/> Network Type <input type="checkbox"/> Host Address (IP Address or DNS Name) <input type="checkbox"/> Port Number <input type="checkbox"/> Login Name (if required by host) <input type="checkbox"/> Login Password <input type="checkbox"/> Name of Shared Directory <input type="checkbox"/> Subdirectory Path (optional)
Ei voi skannata käyttäen WIA-toimintoa Windows Server® 2003 -tietokoneessa.	Ota WIA käyttöön tietokoneessa. WIA:n ottaminen käyttöön: 1. Napsauta Start (Käynnistä) , osoita Administrative Tools (Valvontatyökalut) ja napsauta sitten Services (Palvelut) . 2. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Windows Image Acquisition (WIA-kuvanhaku) ja napsauta sitten Properties (Ominaisuudet) varmistaaksesi, että Startup type (Käynnistystapa) on asetettu arvoon Manual (Manuaalinen) tai Automatic (Automaattinen) . 3. Napsauta OK . 4. Napsauta hiiren oikealla painikkeella Windows Image Acquisition (WIA-kuvanhaku) ja napsauta sitten Start (Käynnistä) .

Ongelma	Toimenpide
Ei voi skannata käyttäen TWAIN- tai WIA-toimintoa Windows Server 2008- tai Windows Server 2008 R2 -tietokoneessa.	<p>Asenna Desktop Experience (Työpöytäympäristö) -ominaisuus tietokoneeseen.</p> <p>Desktop Experience (Työpöytäympäristö) -asennus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Napsauta Start (Käynnistä), osoita Administrative Tools (Valvontatyökalut) ja napsauta sitten Server Manager (Palvelinten hallinta). 2. Kun olet kohdassa Features Summary (Ominaisuuksien yhteenveto), napsauta Add Features (Lisää ominaisuuksia) 3. Valitse Desktop Experience (Työpöytäympäristö) -valintaruutu. 4. Jos ikkuna tulee esiin, toimi näytön ohjeiden mukaan. 5. Napsauta Next (Seuraava) ja napsauta sitten Install (Asenna). 6. Käynnistä tietokone uudelleen.

Skannerin ohjaimen/tulostimen aputyökalujen ongelmat

Ongelma	Toimenpide
(vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF) Address Book -tietoja ei saada tulostimesta osoitekirjan muokkaussovelluksessa.	Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty oikein USB-johdolla tai Ethernet-johdolla.
	Varmista, että tulostimen virta on kytketty päälle.
	Varmista, että tulostinohjain on asennettu tietokoneeseesi. (Osoitekirjan muokkaussovellus saa Address Book -tiedot tulostinohjaimen kautta).
TWAIN-ohjain ei kykene muodostamaan yhteyttä tulostimeen.	Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty oikein USB-johdolla.
	Tarkista, että tulostimen virta on kytketty päälle. Jos tulostin on kytketty päälle, käynnistä se uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.
	Jos skannaussovellus on käynnissä, sulje sovellus kerran, käynnistä sovellus uudelleen ja yritä skannata uudelleen.
Skannerin ohjainta ei ole rekisteröity tietokoneeseesi eikä sitä voi käsitellä Express Scan Manager -ohjelmasta.	Asenna skannerin ohjain. Jos ohjain on jo asennettu, poista se ja asenna se sitten uudelleen.

Ongelma	Toimenpide
Asiakirjan skannaus tulostimella Express Scan Manager -ohjelman kautta epäonnistui.	Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty oikein USB-johdolla.
	Tarkista, että tulostimen virta on kytketty päälle. Jos tulostin on kytketty päälle, käynnistä se uudelleen kääntämällä virtakytkimen pois- ja sitten taas päälle-asentoon.
	Jos skannaussovellus on käynnissä, sulje sovellus kerran, käynnistä sovellus uudelleen ja yritä skannata uudelleen.
Kuvatiedoston luominen Express Scan Manager -ohjelman kautta epäonnistui.	Varmista, että kiintolevyllä on riittävästi tilaa.
	Poista Express Scan Manager tietokoneestasi ja asenna se sitten uudelleen.
Express Scan Manager -ohjelman alustus epäonnistui.	Poista Express Scan Manager tietokoneestasi ja asenna se sitten uudelleen.
Express Scan Manager -ohjelman suoritus epäonnistui.	Poista Express Scan Manager tietokoneestasi ja asenna se sitten uudelleen.
Express Scan Manager -ohjelmassa tapahtui odottamaton virhe.	Poista Express Scan Manager tietokoneestasi ja asenna se sitten uudelleen.

Muut ongelmat






Ongelma	Toimenpide
Tulostimen sisällä on tapahtunut kondensoitumista.	Tätä tapahtuu yleensä useiden tuntien kuluessa sen jälkeen, kun huone on lämmitetty talvella. Tätä tapahtuu myös silloin, kun tulostinta käytetään paikassa, jossa suhteellinen ilmankosteus on 85% tai enemmän. Säädä ilmankosteutta tai sijoita tulostin sopivampaan ympäristöön.
LCD-paneelissa ei näytetä tiedostoa, kun valitaan tiedostoa Print From USB Memory -ominaisuutta varten.	Varmista, että USB-muistivälineessä on tiedostoja tuetuissa tiedostomuodoissa (PDF, TIFF tai JPEG).
	Jos kohdetiedosto on USB-muistivälineen kansiohierarkian alhaisella tasolla, siirrä tiedosto tietokoneen avulla USB-muistivälineen juurihakemistoon.
	Lyhennä USB-muistivälineessä olevan tiedoston nimi ja yritä tulostamista uudelleen.















Tulostimen ilmoitusten ymmärtäminen

Tulostimen LCD-näytössä näytetään ilmoituksia, jotka kuvaavat tulostimen tilaa ja mahdollisia tulostimen ongelmia, jotka vaativat korjausta. Tässä osiossa kuvataan ilmoituksiin sisältyvät virhekoodit, niiden merkitykset ja miten ilmoitukset poistetaan.


















Tärkeää:













Kun virheilmoitus tulee esiin, tulostimessa olevia tulostustietoja ja muistiin kertyneitä tietoja ei varmisteta.

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
005-121	Avaa ADF-kansi. Poista juuttunut paperi ja sulje sitten ADF-kansi.
005-301	Katso myös: "Automaattisen arkinsyöttäjän (ADF) paperitukosten selvittäminen (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17WF)" sivulla 312
009-950	Vaihda ohjeen mukainen värikasetti.
009-951	Katso myös: "Värikasettien vaihto" sivulla 372
009-952	
009-953	
010-397	Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.
016-315	Katso myös:
016-317	"Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
016-372	
016-501	
016-502	
016-503	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMTP-asetus määritetty oikein ottamalla yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan.
016-504	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko POP3-palvelimen käyttäjätunnus ja salasana asetettu oikein ottamalla yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan.
016-506	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMTP-palvelimen osoite ja sähköpostikohde asetettu oikein.
016-507	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMTP-palvelimessa käytettävä käyttäjätunnus ja salasana asetettu oikein ottamalla yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan.
016-718	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Yritä uudelleen, kun tulostin ei käsittele mitään työtä.











Virhekoodi	Mitä voit tehdä
016-719	Voit peruuttaa nykyisen työn painamalla  -painiketta. Yritä uudelleen, kun tulostin ei käsittele mitään työtä.
016-720	
016-744	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään. Katso myös: "Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
016-745	
016-749	Voit peruuttaa nykyisen työn painamalla  -painiketta. Yritä uudelleen, kun tulostin ei käsittele mitään työtä.
016-764	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että Ethernet-johto on liitetty oikein. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteyttä SMTP-palvelimen järjestelmänvalvojaan.
016-766	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Hanki SMTP-palvelimen IP-osoite ping-käskyllä ja tarkista, onko palvelin käytettävissä. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteyttä SMTP-palvelimen järjestelmänvalvojaan.
016-767	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko vastaanottajan osoite oikea, ja yritä skannata uudelleen.
016-791	Aseta USB-muistiväline ja paina  -painiketta poistaaksesi ilmoituksen.
016-795	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko USB-muistivälineessä olevien tietojen tiedostomuoto tuettu.
016-797	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko USB-muistivälineessä oleva valittu tiedosto kelpollinen.
016-920	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista tukiaseman ja tulostimen langattoman käytön asetukset.
016-930	Poista laite USB-portista ja paina  -painiketta poistaaksesi ilmoituksen.
016-931	
016-981	Voit peruuttaa nykyisen työn painamalla  -painiketta. Yritä kopioida vähemmän asiakirjoja.
016-985	Liitetiedoston koko on määritetty suurempi. Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Yritä tehdä seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Suurena Max E-Mail Size. <input type="checkbox"/> Pienennä tarkkuusasetusta. <input type="checkbox"/> Muuta skannatun kuvan tiedostomuotoa.
017-970	Muisti on todennäköisesti täynnä. Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Yritä tehdä seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Poista muistiin tallennettuja tietoja. <input type="checkbox"/> Pienennä tarkkuusasetusta. <input type="checkbox"/> Vähennä sivujen määrää.










Virhekoodi	Mitä voit tehdä
017-980	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Yritä uudelleen, kun tulostin ei käsittele mitään työtä.
017-981	
017-988	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko liittymäjohto liitetty oikein tai että tietokoneessasi ei ole ongelmia.
018-338	Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään. Katso myös: "Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
024-340	Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.
024-360	Katso myös:
024-371	"Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
024-958	Lisää määritettyä paperia ja paina  -painiketta poistaaksesi ilmoituksen. Katso myös: <input type="checkbox"/> "Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)" sivulla 124 <input type="checkbox"/> "Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)" sivulla 132
024-963	Paina  -painiketta poistaaksesi ilmoituksen ja lisää määritettyä paperia. Toimi näytön ohjeiden mukaan, jos näyttöön tulee ohjeita. Katso myös: <input type="checkbox"/> "Tulostusmateriaalin lisääminen monikäyttölokeroon (MPF)" sivulla 124 <input type="checkbox"/> "Tulostusmateriaalin lisääminen ensisijaiseen arkinsyöttäjään (PSI)" sivulla 132
026-720	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että USB-muistivälineessä on riittävästi muistitilaa.
026-721	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko USB-muistiväline kirjoitussuojattu tai onko levyssä ongelmia.
026-722	
026-723	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, ovatko hakemistopolku ja tiedoston nimi liian pitkiä tietojen tallentamiseen.
026-750	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko liittymäjohto liitetty oikein tai käynnistä käyttämäsi sovellus uudelleen.
026-751	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että liittymäjohto on liitetty oikein.
026-752	
027-446	Vaihda IP-osoite välttääksesi kahdentumisen. Kytke tulostin pois päältä ja uudelleen päälle.
027-452	

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
031-521	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimen käyttöoikeuden asetus määritetty oikein ottamalla yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan.
031-526	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimen domain-nimi oikea. Tarkista DNS-yhteys, tai tarkista, onko välityspalvelimen osoite rekisteröity DNS:ään.
031-529	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko Ethernet-johto liitetty oikein ja onko SMB-palvelimen salasana oikea.
031-530	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimen polun asetus oikea.
031-533	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Onko määrittämäsi tiedostonimi jo muiden käytössä. <input type="checkbox"/> Onko tiedosto tai kansio samanniminen kuin jokin aiemmin määrittämäsi. <input type="checkbox"/> Onko SMB-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-534	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-535	
031-536	
031-537	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko tallennuskohteessa riittävästi vapaata muistia.
031-555	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko verkko yhdistetty oikein.
031-556	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-557	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Onko määrittämäsi tiedostonimi jo muiden käytössä. <input type="checkbox"/> Onko tiedosto tai kansio samanniminen kuin jokin aiemmin määrittämäsi.
031-558	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko SMB-palvelimen käyttöoikeuden asetus määritetty oikein ottamalla yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan.
031-571	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että Ethernet-johto on liitetty oikein.
031-574	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimen domain-nimi oikea.
031-575	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimen host-nimen asetus oikea.
031-576	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-578	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko Ethernet-johto liitetty oikein ja ovatko FTP-palvelimen käyttäjätunnus ja salasana oikeita.
031-579	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimen polun asetus oikea.

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
031-582	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-584	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Onko määrittämäsi tiedostonimi jo muiden käytössä. <input type="checkbox"/> Onko tiedosto tai kansio samanniminen kuin jokin aiemmin määrittämäsi. <input type="checkbox"/> Onko FTP-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-585	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimessa poistamiseen/ kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-587	
031-588	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
031-589	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko tallennuskohteessa riittävästi vapaata muistia.
031-594	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Ota yhteyttä palvelimen järjestelmänvalvojaan, jos skannatun tiedoston asetus on väärä tallennettaessa FTP-palvelimeen. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään. Katso myös: "Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
031-598	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko FTP-palvelimessa kirjoitussuojaukseen tai levyyn liittyviä ongelmia.
033-503	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista raportti. Poista tarpeettomat muistiin tallennetut tiedot.
033-513	
033-517	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko faksin estolukituksen salasana oikea.
033-518	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko alue asetettu oikein.
033-519	Faksipalvelu on estetty. Kun haluat jatkaa, paina  -painiketta ja ota faksin estolukitus pois käytöstä. Katso myös: "Tulostimen käyttöoikeuksien rajoittaminen" sivulla 305
033-787	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Työ peruutetaan.
033-788	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Poista vastaanotettu faksi tai odota hetki, kunnes faksin lähetys on valmis.

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
034-700	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. <input type="checkbox"/> Tarkista, onko kohteen numero oikea. <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <p>Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222</p>
034-701	
034-702	
034-703	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. <input type="checkbox"/> Tarkista, onko kohteen numero käytettävissä ja oikea. <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <p>Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222</p>
034-704	
034-705	
034-706	
034-707	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed.
034-708	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed. <input type="checkbox"/> Tarkista, onko kohteen numero käytettävissä.
034-709	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi.
034-710	
034-711	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed.
034-712	
034-713	

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
034-714	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <input type="checkbox"/> Tarkista, onko kohteen numero käytettävissä.
034-715	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, yritä tehdä seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aseta Number of Redial suurimpaan arvoon. <input type="checkbox"/> Aseta Interval Timer tai Redial Delay pitemmäksi. <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed.
034-716	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan. Kun yrität lähettää faksia uudelleen, alenna Modem Speed.
034-717	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan. Yritä lähettää faksi uudelleen.
034-718	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan. Kun yrität lähettää faksia uudelleen, alenna Modem Speed.
034-719	
034-720	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan. Kun yrität lähettää faksia uudelleen, tee seuraavat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed. <input type="checkbox"/> Ota käyttöön ECM.
034-721	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan. Kun yrität lähettää faksia uudelleen, alenna Modem Speed.
034-722	
034-723	
034-724	
034-725	
034-726	
034-727	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, onko kohteen numero käytettävissä. Jos virhe toistuu määritetyn numeron uudelleenvalinnan jälkeen, toiminto peruutetaan.
034-750	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
034-751	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, suodattaako kohdelaite faksisi pois roskafaksina. Jos se tekee niin, pyydä vastaanottajaa ottamaan asetus pois käytöstä.

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
034-752	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein.
034-753	Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
034-754	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Alenna Modem Speed.
034-755	
034-756	
034-757	
034-758	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Tai alenna Modem Speed. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
034-759	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Alenna Modem Speed.
034-760	
034-761	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
034-762	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Yritä tehdä seuraavat: <input type="checkbox"/> Alenna Modem Speed. <input type="checkbox"/> Ota käyttöön ECM.
034-763	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Alenna Modem Speed.
034-764	
034-765	
034-766	
034-767	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Tarkista, että puhelinlinja on liitetty oikein. Katso myös: "Puhelinyhteyden muodostus" sivulla 222
034-768	Poista ilmoitus painamalla  -painiketta. Alenna Modem Speed.

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
041-340	<p>Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.</p> <p>Katso myös: "Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386</p>
042-358	
042-372	
061-370	
062-321	
062-360	
062-790	<p>Poista ilmoitus painamalla -painiketta. Skannatut tiedot poistetaan. Yritä asiakirjan skannausta uudelleen.</p>
075-100	<p>Tarkista ja tyhjennä paperin kulkureitti, lisää paperia ja paina -painiketta poistaaksesi ilmoituksen.</p> <p>Katso myös: "Paperitukosten selvittäminen tulostimen etuosasta" sivulla 315</p>
075-921	<p>Lisää paperia toisia sivuja (kääntöpuoli) varten ja paina -painiketta.</p> <p>Katso myös: "Manuaalinen kaksipuolitulostus (vain Windowsin tulostinohjain)" sivulla 137</p>
077-100	<p>Ava takakansi ja poista juuttunut paperi.</p> <p>Katso myös: "Paperitukosten selvittäminen tulostimen takaosasta" sivulla 317</p>
077-104	
077-106	
077-108	
077-109	
077-304	<p>Sulje takakansi.</p>
077-900	<p>Ava takakansi ja poista juuttunut paperi.</p> <p>Katso myös: "Paperitukosten selvittäminen keskitulostelokerosta" sivulla 319</p>
077-901	<p>Ava takakansi ja poista juuttunut paperi.</p> <p>Katso myös: "Paperitukosten selvittäminen tulostimen takaosasta" sivulla 317</p>
092-310	<p>Puhdista CTD-anturi.</p> <p>Katso myös: "Väriaineen tiheyden (CTD) anturin puhdistus" sivulla 370</p>


Virhekoodi	Mitä voit tehdä
092-651	Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään. Katso myös: "Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386
092-661	
092-910	Puhdista CTD-anturi. Katso myös: "Väriaineen tiheyden (CTD) anturin puhdistus" sivulla 370
093-423	Vaihda ohjeen mukainen väriasetti pian. Katso myös: "Väriasettien vaihto" sivulla 372
093-424	
093-425	
093-426	
093-919	Asenna uudelleen kyseinen väriasetti tai vaihda se uuteen. Katso myös: "Väriasettien vaihto" sivulla 372
093-920	
093-921	
093-922	
093-930	Poista väriasetti ja asenna uusi. Jos et vaihda väriasettiä, tulostuslaatu voi heikentyä. Katso myös: "Väriasettien vaihto" sivulla 372
093-931	
093-932	
093-933	
093-926	Vaihda kyseinen väriasetti tuettuun väriasettiin. Katso myös: "Väriasettien vaihto" sivulla 372
093-960	
093-961	
093-962	
093-970	Asenna uudelleen kyseinen väriasetti. Katso myös: "Väriasetin asennus" sivulla 375
093-971	
093-972	
093-973	

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
116-210	<p data-bbox="371 306 1453 363">Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.</p> <p data-bbox="371 385 512 412">Katso myös:</p> <p data-bbox="371 417 938 444">"Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386</p>
116-314	
116-323	
116-325	
116-326	
116-335	
116-355	
116-395	
117-331	
117-332	
117-333	
117-334	
117-340	
117-342	
117-343	
117-344	
117-346	
117-348	<p data-bbox="371 1283 1417 1340">Yritä uudelleen ja tarkista raportti. Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään.</p> <p data-bbox="371 1361 512 1389">Katso myös:</p> <p data-bbox="371 1393 938 1421">"Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen" sivulla 386</p>

Virhekoodi	Mitä voit tehdä
117-349	Sammuta tulostin ja kytke se sitten uudelleen päälle. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä Epsonin paikalliseen edustajaan tai valtuutettuun jälleenmyyjään. Katso myös: ”Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen” sivulla 386
117-350	
117-351	
117-366	
124-333	
134-211	
191-310	
193-700	Tämä ilmoitus ilmaisee, että tulostimen tilana on Non-Genuine Mode.

Huomautus:

Seuraavan ilmoituksen osalta (ei sisällä virhekoodia) ratkaisu on tarkastettava alla olevasta taulukosta.

Virheilmoitus	Mitä voit tehdä
USB Memory Error Cannot Mount File System Remove from USB Port	Poista USB-muistiväline ja tarkista, onko se käyttökelpoinen. Poista ilmoitus painamalla  -painiketta.

Yhteyden ottaminen asiakaspalveluun

Kun soitat tulostimen asiakaspalveluun, valmistaudu kuvaamaan havaitsemasi ongelma tai LCD-näyttöön ilmestynyt virheilmoitus.

Sinun on tiedettävä tulostimesi malli ja sarjanumero. Katso mallinimi tulostimen takakannesta. Katso sarjanumero tulostimen mustan värikasetin alapuolella olevasta tarrasta.

Miten saan apua

Epson tarjoaa asiakkailleen automaattisia diagnostiikkatyökaluja, jotka helpottavat ylläpitämään hyvää tulostuslaatua.

LCD-paneelin ilmoitukset

LCD-näytössä näytetään tietoja ja vianmääritysohjeita. Kun tapahtuu virhe tai varoitustapahtuma, LCD-näyttöön tulee kyseistä ongelmaa vastaava ilmoitus.

Katso myös:

”Tulostimen ilmoitusten ymmärtäminen” sivulla 350

Status Monitor Hälytykset

Status Monitor on työkalu, joka sisältyy *ohjelmistolevyyn*. Se tarkastaa tulostimen tilan automaattisesti, kun lähetät tulostustyön. Jos tulostin ei voi tulostaa työtä, Status Monitor näyttää automaattisesti ilmoituksen tietokoneessasi ja kiinnittää huomiosi ongelmaan.

Non-Genuine Mode

Kun värikasetissa oleva väriaine on loppumassa, annetaan ilmoitus `XXXX Cartridge is Close to Life` tai `Replace XXXX Cartridge (XXXX: Yellow, Magenta, Cyan tai Black)`.

Kun haluat käyttää tulostinta Non-Genuine Mode -tilassa, ota käyttöön Non-Genuine Mode ja vaihda värikasetti.

Tärkeää:

Jos käytät tulostinta Non-Genuine Mode -tilassa, tulostin ei ehkä toimi optimaalisella tavalla. Mikään ongelma, joka on seurausta Non-Genuine Mode -tilan käytöstä, ei sisälly takuun piiriin. Jos Non-Genuine Mode -tilaa käytetään jatkuvasti, tulostin voi mennä epäkuuntoon ja tästä aiheutuvat korjauskustannukset ovat käyttäjien vastuulla.






Huomautus:

*Kun haluat ottaa Non-Genuine Mode -tilan pois käytöstä, valitse Off kohtaan Non-Genuine Mode ohjauspaneelissa tai poista valinta kohdan **On** vierestä sivulla **Non-Genuine Mode Printer Maintenance** -välilehdellä Printer Setting Utility -sovelluksessa.*

Ohjauspaneeli

Huomautus:

Tarkista, että Select Function näkyy LCD-näytössä ennen kuin aloitat alla kuvatun toiminnon.

1. Paina **System** -painiketta.
2. Valitse **Admin Menu** ja paina sitten  -painiketta.
3. Valitse **Maintenance** ja paina sitten  -painiketta.
4. Valitse **Non-Genuine Mode** ja paina sitten  -painiketta.
5. Valitse **On** ja paina sitten  -painiketta.
6. Paina  -painiketta, kunnes yläsivu näkyy.

Tulostin vaihtaa Non-Genuine Mode -tilaan.

Printer Setting Utility

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Windows XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Printer Setting Utility**.

Huomautus:

*Tulostimen valintaikkuna tulee esiin tässä vaiheessa, jos tietokoneeseesi on asennettu useita tulostinohjaimia. Tässä tapauksessa napsauta haluamasi tulostimen nimeä kohdassa **Printer Name**.*

Printer Setting Utility avautuu.

2. Napsauta **Printer Maintenance** -välilehteä.
3. Valitse **Non-Genuine Mode** sivun vasemmalla puolella olevasta luettelosta.

Non-Genuine Mode -sivu näytetään.

4. Valitse kohdan **On** viereinen valintaruutu ja napsauta sitten **Apply New Settings** -painiketta.

Luku 11

Huolto

Tulostimen puhdistaminen

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin puhdistetaan, jotta se säilyisi hyvässä kunnossa ja tulostaisi jatkuvasti hyvälaatuisia tulosteita.

**Varoitus:**

Kun puhdistat tätä tuotetta, käytä vain ohjeen mukaisia puhdistusmateriaaleja. Muiden puhdistusmateriaalien käytöstä voi seurata tuotteen toiminnan heikentymistä. Älä koskaan käytä aerosolipuhdistusaineita, koska ne voivat aiheuttaa tulipalo- ja räjähdysvaaran.

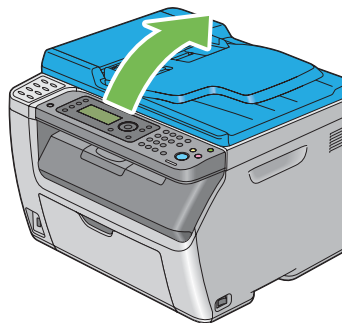
**Muistutus:**

Kun puhdistat tätä tuotetta, kytke se aina pois päältä ja irrota se pistorasiasta. Jos koneen jännitteellisiin osiin kosketaan, seurauksena voi olla sähköisku.

Skannerin puhdistaminen

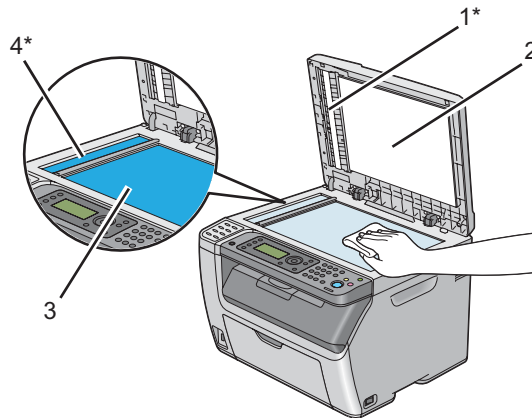
Pidä skanneri puhtaana taataksesi parhaat mahdolliset kopiot. Puhdista skanneri aina päivän aluksi ja tarvittaessa työpäivän aikana.

1. Kostuta pehmeä, nukkaamaton pyyhe tai paperiliina vedellä.
2. Avaa asiakirjakansi.



3. Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF: pyyhi asiakirjalasin ja ADF-lasin pintaa, kunnes ne ovat puhtaita ja kuivia.

Epson AcuLaser CX17: pyyhi asiakirjalasin pintaa, kunnes se on puhdas ja kuiva.

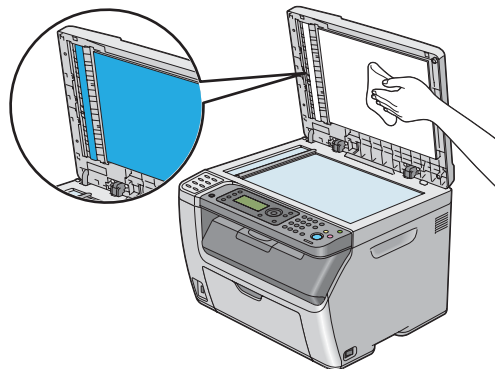


1*	Filmi
2	Valkoinen asiakirjakansi
3	Asiakirjalasi
4*	ADF-lasi

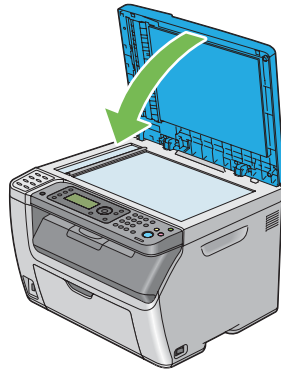
*Käytettävissä vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17W -laitteessa.

4. Epson AcuLaser CX17NF/CX17W: pyyhi valkoisen asiakirjakannen alapuolta ja filmiä, kunnes ne ovat puhtaita ja kuivia.

Epson AcuLaser CX17: pyyhi valkoisen asiakirjalasin alapuolta, kunnes se on puhdas ja kuiva.



5. Sulje asiakirjakansi.



ADF-syöttötelan puhdistus (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

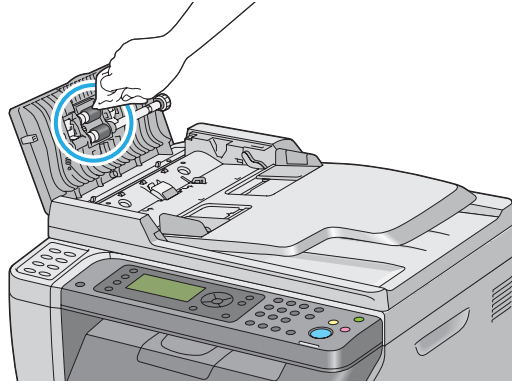
Pidä ADF-syöttötela puhtaana taataksesi parhaat mahdolliset kopiot. Puhdista ADF-syöttötela säännöllisesti.

1. Avaa ADF-kansi.



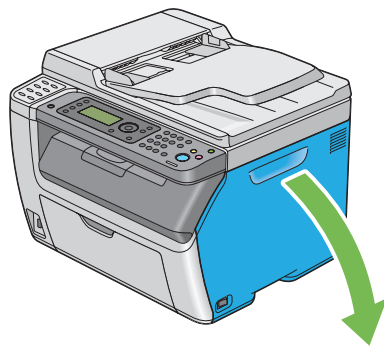
2. Pyyhi ADF-syöttötelaa puhtaalla, pehmeällä ja nukkaamattomalla pyyhkeellä tai paperiliinalla, kunnes se on puhdas.

Jos ADF-syöttötela likaantuu musteesta, myös ADF:n kautta kulkeva paperi voi likaantua. Tässä tapauksessa on kostutettava pehmeä, nukkaamaton pyyhe tai paperiliina neutraalilla puhdistusaineella tai vedellä ja sitten poistettava epäpuhtaudet ADF-syöttötelasta, kunnes se on puhdas ja kuiva.

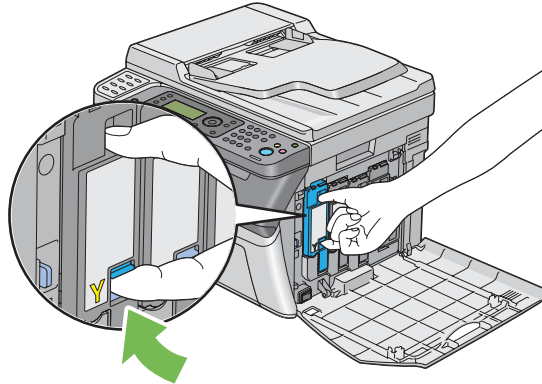


Tulostimen sisäosien puhdistaminen

1. Katkaise tulostimesta virta.
2. Avaa värikasettitilan suojus.



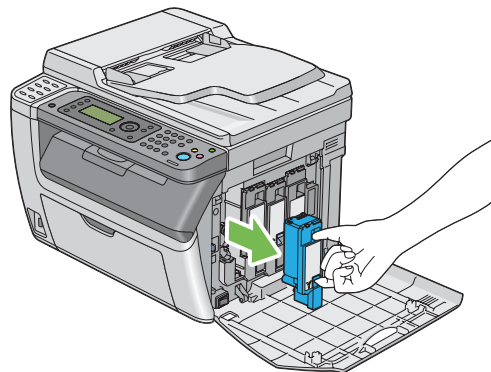
3. Tartu värikasettiin lujasti kuvassa esitetyllä tavalla.



4. Vedä värikasetti ulos.

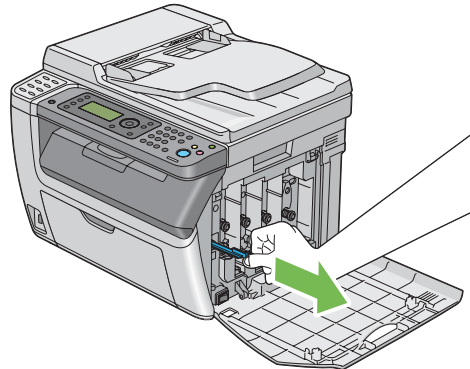
Tärkeää:

Vedä värikasetti ulos aina hitaasti, jotta väriainetta ei roiskuisi.

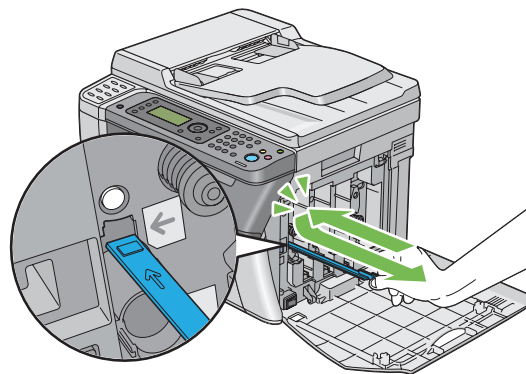


5. Vedä myös muut kolme värikasettia ulos.

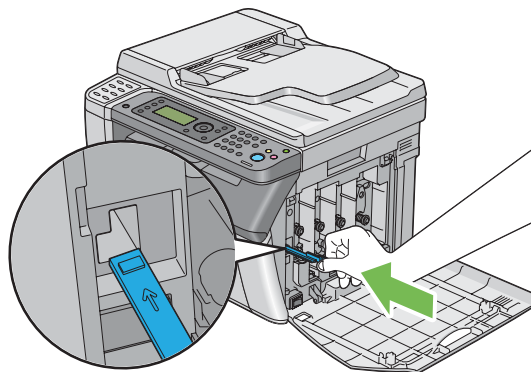
6. Vedä tulostuspään puhdistuspuikko ulos.



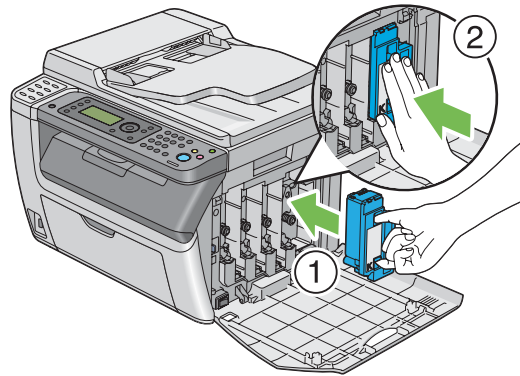
7. Työnnä tulostuspään puhdistuspuikko kokonaan nuolen vieressä olevaan reikään, kunnes sen kärki on tulostimen sisäosassa (katso alhaalla oleva kuva), ja vedä se sitten ulos.



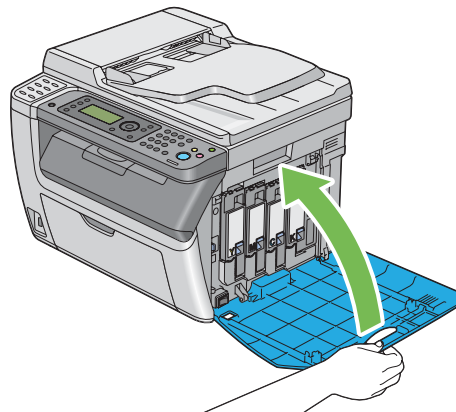
8. Toista sama menettely muille kolmelle reiälle.
9. Aseta tulostuspään puhdistuspuikko takaisin alkuperäiseen paikkaansa.



10. Pane musta värikasetti paikalleen: aseta se vastaavan värikasetin pidikkeen kohdalle ja työnnä se sitten paikalleen painamalla tarran keskikohdan läheltä, kunnes värikasetti naksahuttaa paikalleen.



11. Aseta myös muut kolme värikasettia paikoilleen.
12. Sulje värikasettitilan suojus.

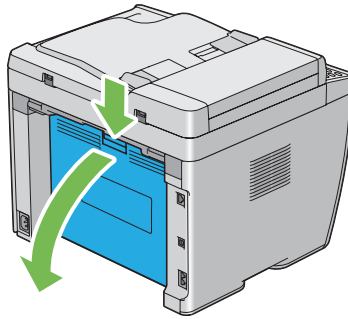


Väriaineen tiheyden (CTD) anturin puhdistus

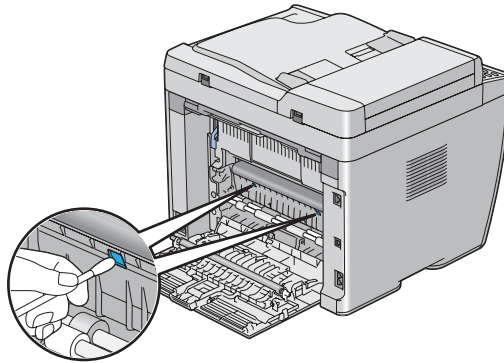
Puhdista CTD-anturi vain, kun CTD-anturin hälytys näkyy **Printer Status** -ikkunassa tai ohjauspaneelissa.

1. Varmista, että tulostimen virta on katkaistu.

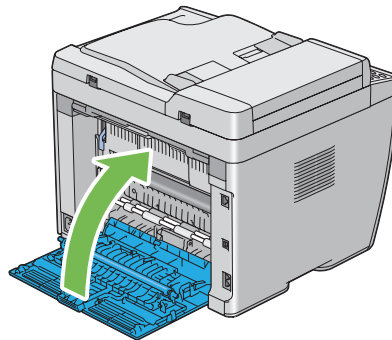
2. Paina takaluukun kahvaa ja avaa takakansi.



3. Puhdista CTD-anturi tulostimen sisäosassa käyttäen puhdasta, kuivaa puuvillapuikkoa.



4. Sulje takakansi.



Värikasettien vaihto

Epson-värikasetteja saa vain Epsonilta.

Epson suosittelee käyttämään tulostimessa vain Epsonin värikasetteja. Epson ei myönnä takuuta vahingoille, jotka aiheutuvat muiden kuin Epsonin toimittamien tarvikkeiden käytöstä.



Varoitus:

- Pyyhi roiskunut väriaine pois märällä pyyhkeellä. Älä koskaan käytä pölynimuria roiskeiden poistamiseen.
Pölynimurin sisään voi päästä staattista sähköä ja tästä voi seurata räjähdys. Jos väriainetta on roiskunut paljon, ota yhteyttä paikalliseen Epson-edustajaan.*
- Älä koskaan heitä värikasettia avotuleen. Värikasetissa oleva väriaine voi syttyä ja aiheuttaa palovammoja tai räjähdyksen.
Jos et enää tarvitse käyttämäsi värikasettia, ota yhteyttä paikalliseen Epson-edustajaan saadaksesi tietoja sen hävittämisestä.*



Muistutus:

- Pidä värikasetit lasten ulottumattomissa. Jos lapsi vahingossa nielee väriainetta, se on sylkäistävä ulos, suu on huuhdeltava vedellä, vettä on juotava ja sen jälkeen on hakeuduttava lääkärin hoitoon.*
- Kun vaihdat värikasetteja, varo roiskuttamasta väriainetta. Jos väriainetta roiskuu, vältä sen pääsyä vaatteisiin, iholle, silmiin ja suuhun, äläkä hengitä sen höyryjä.*
- Jos väriainetta roiskuu iholle tai vaatteille, pese tahra-kohta saippualla ja vedellä.
Jos väriainetta pääsee silmiisi, huuhtelee silmiäsi runsaalla vedellä vähintään 15 minuutin ajan, kunnes ärsytys lakkaa. Hakeudu tarvittaessa lääkärin hoitoon.
Jos hengität väriainehiukkasia, siirry raikkaaseen ilmaan ja huuhtelee suusi vedellä.
Jos nielet väriainetta, sylkäise se ulos, huuhtelee suusi vedellä, juo runsaasti vettä ja hakeudu sen jälkeen heti lääkärin hoitoon.*

Tärkeää:

Älä ravistele käytettyä värikasettia, ettei väriainetta roiskuisi ulos.

Yleiskatsaus

Tulostimessa käytetään neljää värikasettia: mustaa (K), keltaista (Y), magentaa (M) ja syaania (C).

Kun värikasetin elinikä on loppumassa, LCD-näyttöön ilmestyy seuraava ilmoitus.

Ilmoitus (esimerkki)	Toimenpide
093-426 Printer Black Cartridge is Close to Life*	Määritetty värikasetti on tyhjentynyt. Valmistele uusi värikasetti. Virhekoodit ovat erilaisia riippuen värikasetin väristä. <input type="checkbox"/> 093-426:Black <input type="checkbox"/> 093-425:Cyan <input type="checkbox"/> 093-424:Magenta <input type="checkbox"/> 093-423:Yellow
Replace Cart. 093-933 Printer Replace Black Cartridge	Värikasetin käyttöikä on päättymässä. Vaihda vanha värikasetti uuteen. Virhekoodit ovat erilaisia riippuen värikasetin väristä. <input type="checkbox"/> 093-933:Black <input type="checkbox"/> 093-932:Cyan <input type="checkbox"/> 093-931:Magenta <input type="checkbox"/> 093-930:Yellow

*Tämä varoitus ilmestyy vain, kun käytetään Epson-väriainekasetteja (Non-Genuine Mode on asetettu arvoon Off.)

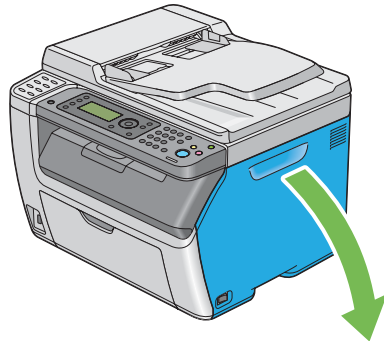
Tärkeää:

- Kun asetat käytetyn värikasetin lattialle tai pöydälle, aseta käytetyn värikasetin alle paperiarkkeja, joihin mahdolliset roiskeet jäävät kinni.*
- Älä käytä vanhoja värikasetteja uudelleen poistettuasi ne tulostimesta. Se voi heikentää tulostuslaatua.*
- Älä ravista tai koputtele käytettyjä värikasetteja. Jäljellä olevaa väriainetta voi roiskua.*
- Suosittellemme käyttämään värikasetit yhden vuoden kuluessa siitä, kun ne poistetaan pakkauksesta.*

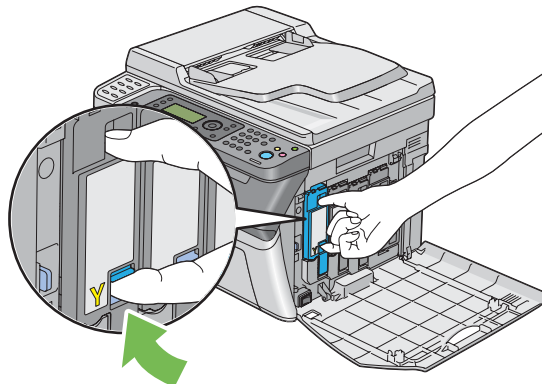
Värikasettien poistaminen

1. Katkaise tulostimesta virta.

2. Avaa värikasettitilan suojus.



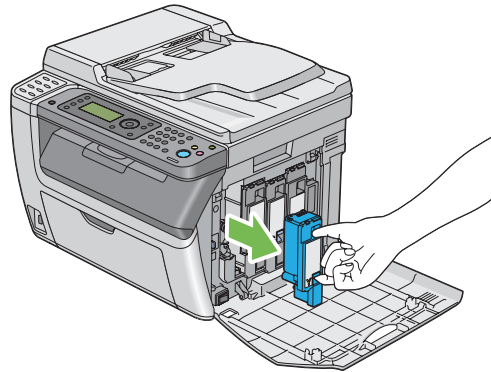
3. Levitä muutama paperiarkki lattialle tai pöydälle paikkaan, johon poistettava värikasetti asetetaan.
4. Tartu värikasettiin lujasti kuvassa esitetyllä tavalla.



5. Vedä värikasetti ulos.

Tärkeää:

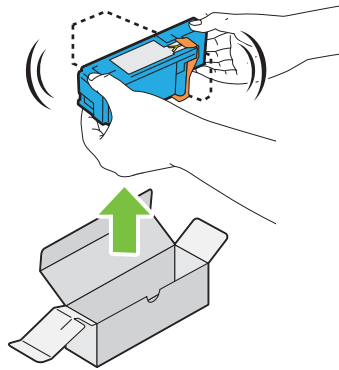
Vedä värikasetti ulos aina hitaasti, jotta väriainetta ei roiskuisi.



6. Aseta värikasetti hitaasti vaiheessa 3 levitettyjen paperiarkkien päälle.

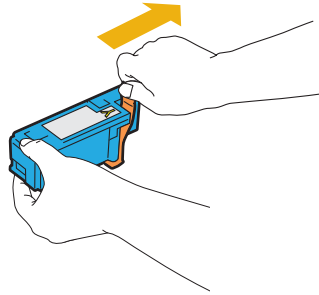
Värikasetin asennus

1. Ota haluttua väriä vastaava uusi värikasetti ulos pakkauksestaan ja ravista sitä 5-6 kertaa saadaksesi väriaineen leviämään kasetissa tasaisesti.

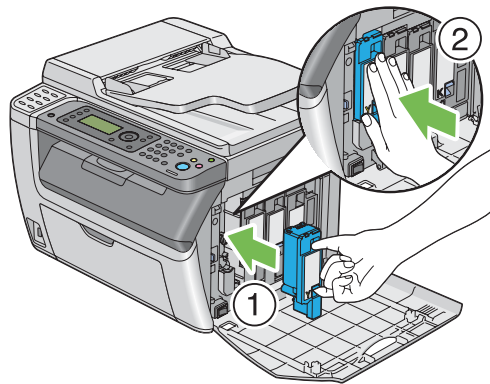
**Huomautus:**

- Varmista ennen värikasetin vaihtamista, että uuden värikasetin väri vastaa kahvassa olevaa väriä.
- Käsittele värikasettia varovaisesti, ettei väriainetta roiskuisi ulos.

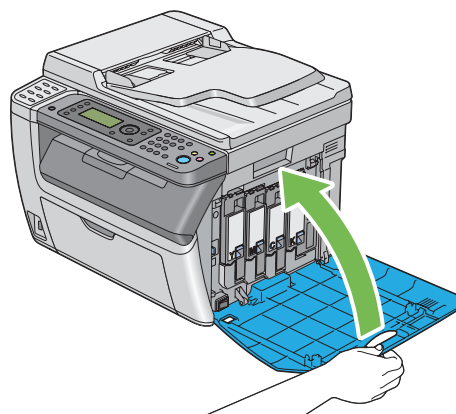
2. Poista teippi värikasetista.



3. Pane värikasetti paikalleen: aseta se vastaavan värikasetin pidikkeen kohdalle ja työnnä se sitten paikalleen painamalla tarran keskikohdan läheltä, kunnes värikasetti naksahuttaa paikalleen.



4. Sulje värikasettitilan suojus.



5. Pakkaa poistettu värikasetti asennetun uuden värikasetin laarikkoon.

6. Varo koskemasta roiskuneeseen väriaineseen, ja poista irrotetun värikasetin alla olevat paperiarkit.

Tarvikkeiden tilaaminen

Värikasetteja on aika ajoin tilattava. Jokaisen värikasetin laatikossa on asennusohjeet.

Tarvikkeet

Tärkeää:

Muiden kuin Epsonin suosittelemien tarvikkeiden käyttö voi heikentää laitteen laatua ja suorituskykyä. Käytä vain Epsonin suosittelemia tarvikkeita.

Tuotteen nimi	Tuotekoodi
VÄRIKASETTI (MUSTA)	0614
VÄRIKASETTI (KELTAINEN)	0611
VÄRIKASETTI (MAGENTA)	0612
VÄRIKASETTI (SYAANI)	0613

Milloin värikasetteja tulee tilata

LCD-näytössä näytetään varoitus, kun värikasetin vaihtamisajankohta on lähestymässä. Tarkista, onko sinulla tarvittavat vaihto-osat. On tärkeää tilata värikasetti, kun ilmoitus ensi kertaa ilmestyy näyttöön, jotta tulostukseen ei tulisi katkoja. LCD-näytössä näytetään virheilmoitus, kun värikasetti on vaihdettava.

Tärkeää:

Tämä tulostin tarjoaa mahdollisimman luotettavan ja korkealuokkaisen tulostuslaadun, kun siinä käytetään suositeltuja värikasetteja. Jos käytetään muita kuin suositeltuja värikasetteja, koneen suorituskyky ja tulosteiden laatu heikkenevät. Kone voi myös mennä epäkuuntoon, mistä aiheutuu korjauskustannuksia. Muista käyttää suositeltuja värikasetteja saadaksesi asiakastukea ja yltääksesi optimaaliseen tulostuslaatuun.

Tarvikkeiden varastoiminen

Varastoi tarvikkeita alkuperäispakkauksissaan, kunnes otat ne käyttöön. Älä varastoi tarvikkeita:

- Yli 40 °C -asteen lämpötilassa.
- Ympäristössä, missä esiintyy suuria ilmankosteuden tai lämpötilan vaihteluja.
- Suorassa auringonvalossa.
- Pölyisissä paikoissa.
- Autossa pitkiä aikoja.
- Ympäristössä, missä on syövyttäviä kaasuja.
- Ympäristössä, missä ilmassa on suolaa.

Tulostimen hallinta

Tulostimen tarkastus tai hallinta käyttäen sovellusta EpsonNet Config (vain Epson AcuLaser CX17NF/CX17WF)

Kun tulostin on asennettu TCP/IP-ympäristöön, voit tarkistaa tulostimen tilan ja konfiguroida asetuksia verkossa olevan tietokoneen Internet-selaimella. Voit myös käyttää EpsonNet Config -palvelua tarkastaaksesi jäljellä olevien tarvikkeiden ja tähän tulostimeen lisätyn paperin määrän.

Huomautus:

Kun tulostinta käytetään paikallistulostimena, et voi käyttää EpsonNet Config -palvelua. Katso lisätietoja paikallistulostimen tilan tarkastuksesta kohdasta ”Tulostimen tilan tarkistus Status Monitor -työkalulla (vain Windows)” sivulla 379.

Käynnistetään EpsonNet Config

Käytä seuraavaa menettelyä käynnistääksesi EpsonNet Config -palvelun.

1. Käynnistä Internet-selaimesi.
2. Kirjoita tulostimen IP-osoite osoiteriville.

EpsonNet Config -sivu tulee esiin.

Help -käyttö

Katso lisätietoja eri kohteista, jotka voidaan asettaa EpsonNet Config -sivulla, katso Help ohjelmistolevyltä.

Tulostimen tilan tarkistus Status Monitor -työkalulla (vain Windows)

Status Monitor on työkalu, joka on asennettu yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Se tarkastaa tulostimen tilan automaattisesti, kun lähetät tulostustyön. Status Monitor voi tarkistaa myös lokeron tilan ja värikasettien jäljellä olevan väriaineen määrän.

Status Monitor -työkalun käynnistäminen

Kaksoisnapsauta Status Monitor -kuvaketta tehtäväpalkissa tai napsauta kuvaketta hiiren oikealla painikkeella ja valitse **Printer Selection**.

Jos Status Monitor -kuvake ei näy tehtäväpalkissa, avaa Status Monitor **start (käynnistä)**-valikosta.

Seuraavassa prosessissa esimerkkinä käytetään Microsoft® Windows® XP -käyttöjärjestelmää.

1. Napsauta **start (Käynnistä)** — **All Programs (Kaikki ohjelmat)** — **EPSON** — tulostimessasi — **Activate Status Monitor**.

Printer Selection-ikkuna tulee esiin.

2. Napsauta luettelossa haluamasi tulostimen nimeä.

Printer Status-ikkuna tulee esiin.

Katso Status Monitor -työkalun lisätietoja Status Monitor -työkalun Help -osiosta.

Katso myös:

”Status Monitor (vain Windows)” sivulla 38

Tulostimen tilan tarkistus sähköpostilla (vain Epson AcuLaser CX17NF/ CX17W)

Kun olet yhdistänyt verkkoon, jossa sähköposteja voidaan lähettää ja vastaanottaa, tulostin voi lähettää sähköpostiraportin määritettyyn sähköpostiosoitteeseen. Raportti sisältää seuraavat tiedot:

- Tulostimessa ilmenneen virheen tila

Sähköpostiympäristön asettaminen

Aktivoi EpsonNet Config. Määritä **Properties** -välilehdellä seuraavat asetukset sähköpostiympäristöäsi vastaavasti. Kun olet määrittänyt asetukset jokaisessa näytössä, napsauta aina **Apply** ja kytke tulostin sitten pois päältä ja kytke se uudelleen päälle. Katso lisätietoja eri kohteista *ohjelmistolevyllä* olevasta Help -osiosta.

Kohde	Konfiguroitava kohde	Kuvaus
General Setup — StatusMessenger	Recipient's E-mail Address	Aseta sähköpostiosoite, johon ilmoitukset tulostimen tilan muutoksista tai virheistä lähetetään.
	Notification Items	Aseta sähkö-posti-ilmoitusten sisältö.
Port Status	StatusMessenger	Valitse Enabled .
Protocol Settings — E-mail	SMTP Server Settings <input type="checkbox"/> Machine's E-mail Address <input type="checkbox"/> SMTP Server Address <input type="checkbox"/> SMTP Server Port Number Send Authentication <input type="checkbox"/> E-Mail Send Authentication <input type="checkbox"/> Login Name <input type="checkbox"/> Password <input type="checkbox"/> Re-enter Password POP3 Server Settings <input type="checkbox"/> POP3 Server Address <input type="checkbox"/> POP3 Server Port Number <input type="checkbox"/> Login Name <input type="checkbox"/> Password <input type="checkbox"/> Re-enter Password	Valitse sopivat asetukset sähköpostin lähettämiseksi ja vastaanottamiseksi.

Tarvikkeiden säästäminen

Voit muuttaa useita tulostinohjaimen asetuksia värikasetin ja paperin säästämiseksi.

Tarvike	Asetus	Toiminto
Värikasetti	Toner Saving Mode tulostinohjaimen Graphics -välilehdellä	Tämä valintaruutu mahdollistaa käyttäjille vähiten väriainetta käyttävän tulostustilan valitsemisen. Kun tätä ominaisuutta käytetään, kuvanlaatu on heikompi kuin silloin, kun sitä ei käytetä.
Tulostusmateriaali	Multiple Up tulostinohjaimen Layout -välilehdellä	Tulostin tulostaa kaksi sivua tai useampia sivuja arkin yhdelle puolelle. Sivumäärät, joita eri tulostinohjaimet voivat tulostaa yhdelle paperiarkille: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Microsoft Windowsin tulostinohjain: 2, 4, 8 tai 16 sivua <input type="checkbox"/> Mac OS® X:n tulostinohjain 2, 4, 6, 9 tai 16 sivua Yhdistämällä kaksipuolitulostuksen asetukseen Multiple Up voit tulostaa jopa 32 sivua yhdelle paperiarkille. (16 kuvaa etupuolelle ja 16 kuvaa kääntöpuolelle)

Sivumäärien tarkistus

Tulostettujen sivujen kokonaismäärä voidaan tarkistaa ohjauspaneelissa. Käytettävissä on kolme mittaria: **Color Impression** (väritulosteet), **Black Impression** (mustavalkotulosteet) ja **Total Impression** (**Color Impression** + **Black Impression**).

Billing Meters laskee oikein tulostettujen sivujen määrän. Yksipuolinen tuloste (mukaan lukien **Multiple Up**) lasketaan yhdeksi sivuksi, ja 2-puolinen tuloste (mukaan lukien **Multiple Up**) lasketaan kahdeksi. Jos 2-puolisen tulostuksen aikana tapahtuu virhe, kun yksi sivu on jo tulostettu oikein, tämä lasketaan yhdeksi sivuksi.

Kun tulostetaan väritietoja, jotka on muunnettu käyttäen ICC-profiilia sovelluksen **Color**-asetuksella (väriasetus), tiedot tulostetaan värillisinä, vaikka tiedot näyttäisivät näytössä mustavalkoisilta. Tässä tapauksessa arvoja **Color Impression** ja **Total Impression** kasvatetaan.

Kun suoritetaan 2-puolista tulostusta, voidaan sovelluksen asetuksista riippuen lisätä automaattisesti tyhjä sivu. Tässä tapauksessa tyhjä sivu lasketaan yhdeksi sivuksi. Jos suoritetaan 2-puolinen tulostus parillisille sivunumeroille, viimeisen parillisen sivun kääntöpuolelle lisättyä tyhjää sivua ei kuitenkaan lasketa.

Katso myös:

”*Billing Meters*” sivulla 259

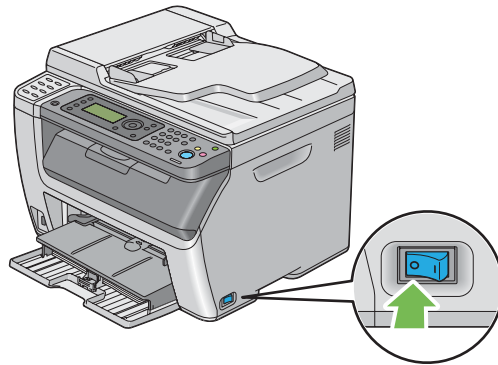
Käytä seuraavaa menettelyä tarkistaaksesi mittarin:

1. Paina **System** -painiketta.

2. Valitse **Billings Meters** ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Tarkista jokaisen mittarin arvot.

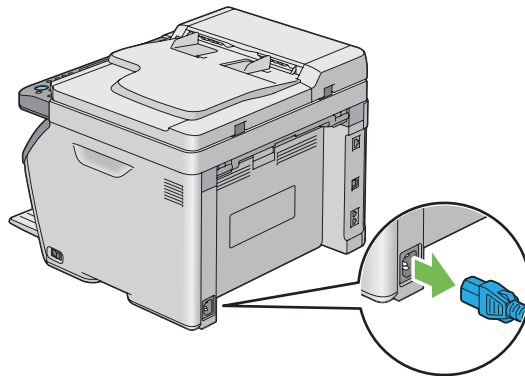
Tulostimen siirtäminen

1. Katkaise tulostimesta virta.



2. Epson AcuLaser CX17NF/CX17W: irrota virtajohto, liittymäjohto ja kaikki muut johdot.

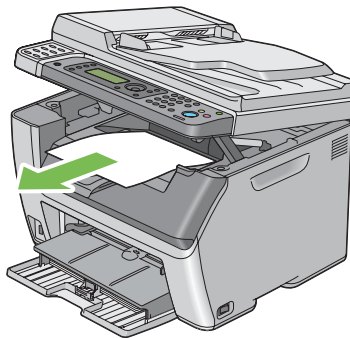
Epson AcuLaser CX17: irrota virtajohto ja USB-johto ja siirry vaiheeseen 4.



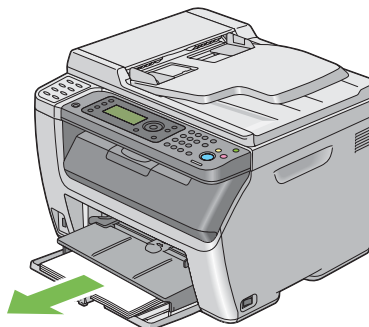
3. Poista kaikki paperit asiakirjan tulostelokerosta.



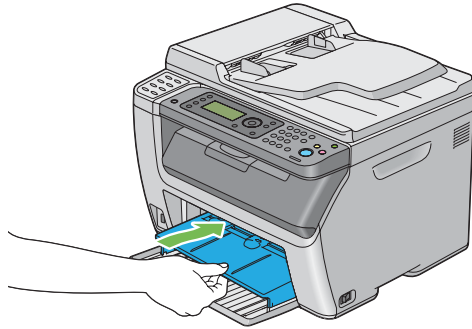
4. Poista paperit keskitulostelokerosta, jos siinä on paperia. Sulje tulostelokeron laajennus, jos sellainen on olemassa.



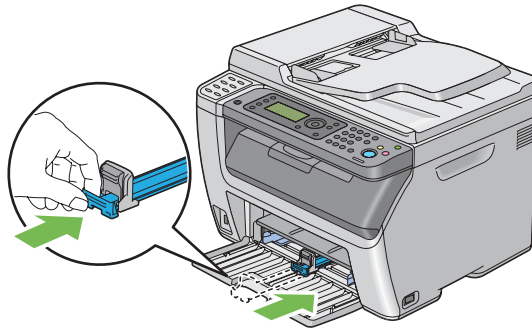
5. Poista mahdolliset jäljellä olevat paperit monikäyttölokerosta (MPF) tai ensisijaisesta arkinsyöttäjästä (PSI). Kiedo paperit suojapaperin sisään ja pidä ne suojassa kosteudelta ja lialta.



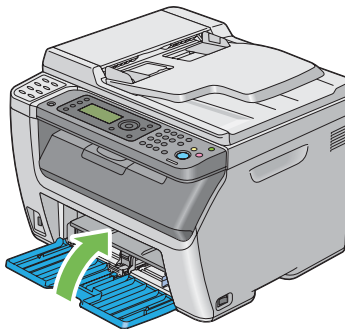
6. Työnnä ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI) sisään.



7. Liu'uta liukupalkkia taaksepäin, kunnes se pysähtyy.



8. Sulje etukansi.



9. Nosta tulostin ja siirrä sitä varoen.



10. Säädä värien rekisteröintiä ennen kuin alat käyttää tulostinta.

Katso myös:

"Värien rekisteröinnin säätö" sivulla 340

Liite A

Mistä saat ohjeita

Yhteyden ottaminen Epson-tuotetukeen

Ennen kuin otat yhteyttä Epsoniin

Jos Epson-tuote ei toimi oikein etkä pysty ratkaisemaan ongelmaa tuotteen mukana tulevien vianmäärittäsohjeiden avulla, pyydä Epson-tuotetuesta lisätietoja. Jos et löydä luettelosta Epson-tuotetukea aluettasi varten, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta hankit tuotteen.

Epson-tuotetuki pystyy ratkaisemaan ongelmiasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero
(Sarjanumerotarra on yleensä tuotteen takana.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio
(Napsauta **About (Tietoja)**, **Version Info (Versiotiedot)** tai muuta samankaltaista ohjelmiston painiketta.
- Tietokoneesi merkki ja malli
- Tietokoneesi käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

Eurooppalaisten käyttäjien tuki

Pan-European Warranty Document (Yleiseurooppalaisessa takuuasiakirjassa) on tietoja yhteyden ottamisesta Epson-tuotetukeen.

Ohjeita Thaimaassa oleville käyttäjille

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet ja tuotetiedustelut.

Epson HelpDesk (Puhelin: +0800212873)

Tekninen tukemme voi auttaa seuraavissa puhelimitse:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöön liittyvät kysymykset tai ongelmat
- Korjauspalvelu- ja takuukysymykset

Korjauspalvelukeskus:

Puhelinnumero	Faksinumero	Osoite
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
02-82273300	02-82278866	5F.-1, No.700, Zhongzheng Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No.413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No.510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan

Puhelinnumero	Faksinumero	Osoite
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Singapore

Epson Singaporen tietolähteet, tuki ja palvelut:

World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut ja tekninen tuki sähköpostitse.

Epsonin tekninen tuki (puhelin: (65) 6586 3111)

Tekninen tukemme voi auttaa seuraavissa puhelimitse:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöön liittyvät kysymykset tai ongelmat
- Korjauspalvelu- ja takuukysymykset

Thaimaa

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet ja usein kysytyt kysymykset (FAQ) sähköpostitse.

Epson Hotline (puhelin: (66)2685-9899)

Tekninen tukemme voi auttaa seuraavissa puhelimitse:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöön liittyvät kysymykset tai ongelmat
- Korjauspalvelu- ja takuukysymykset

Vietnam

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

Epson Hotline (puhelin): 84-8-823-9239

Palvelukeskus: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Indonesia

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epson Hotline

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

Puhelin (62) 21-572 4350

Faksi (62) 21-572 4357

Epson-palvelukeskus

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Puhelin/faksi: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No.2
Bandung

Puhelin/faksi: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Puhelin: (62) 31-5355035

Faksi: (62)31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Puhelin: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Puhelin/faksi: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No.49
Makassar

Puhelin: (62)411-350147/411-350148

Hong Kong

Teknistä tukea ja muita palveluita saa ottamalla yhteyttä Epson Hong Kong Limitediin.

Internet-osoite

Epson Hong Kongilla on sekä kiinan- että englanninkielinen Internet-sivusto, joista löytyy tietoa seuraavista:

- Tuotetiedot
- Vastaukset usein kysyttyihin kysymyksiin (FAQ)
- Uusimmat Epson-tuoteohjainversiot

Internet-osoite:

<http://www.epson.com.hk>

Teknisen tuen Hotline

Tavoitat teknisen tuen henkilökunnan seuraavista numeroista:

Puhelin: (852) 2827-8911

Faksi: (852) 2827-4383

Malesia

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Head Office.

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-56288388/399

Epsonin tekninen tuki

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot (Infoline)

Puhelin: 603-56288222

- Korjaus- ja takuukyselyt, tuotteen käyttö ja tekninen tuki (Techline)

Puhelin: 603-56288333

Intia

Yhteystiedot tietoa, tukea ja palveluita varten:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet ja tuotetiedustelut.

Epson Indian pääkonttori - Bangalore

Puhelin: 080-30515000

Faksi: 30515005

Epson Indian aluekonttorit:

Sijainti	Puhelinnumero	Faksinumero
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000

Sijainti	Puhelinnumero	Faksinumero
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Opastus

Huolto, tuotetiedot ja väriainekasettien tilaaminen - 18004250011 (kello 9.00 - 21.00), maksuton numero.

Huolto (CDMA- ja matkapuhelinkäyttäjät) - 3900 1600 (9.00 - 18.00), etuliitteeksi paikallinen STD-koodi

Filippiinit

Teknistä tukea ja muita hankinnan jälkeisiä palveluita saat ottamalla yhteyttä Epson Philippines Corporationiin puhelimella, faksilla tai sähköpostilla:

Trunk Line:	(63-2) 706 2609
Faksi:	(63-2) 706 2665
Teknisen tuen suoralinja:	(63-2) 706 2625
Sähköposti:	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostitiedustelut.

Maksuton numero 1800-1069-EPSON(37766)

Tekninen tukemme voi auttaa seuraavissa puhelimitse:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöön liittyvät kysymykset tai ongelmat
- Korjauspalvelu- ja takuukysymykset

Hakemisto

#	
# painike.....	31
A	
ADF-kansi.....	28, 29 , 311
ADF-lasi.....	29, 365
Adjust ColorRegi.....	282
Admin Menu (Hallintavalikko).....	259
Aikavälin ajastin.....	253, 268
Alkuperäinen koko	
Skannauksen asetus.....	219
Alkuperäinen paperin koko.....	17, 21
Aloitus.....	39
Aloitus-painike.....	31
Alue.....	255, 274
Alueen asetus.....	223
Alusta NVM.....	283
Alustan asetukset.....	300
Ans Select.....	253, 266
Ans/FAX -tila.....	253
Arvojen määrittäminen.....	342
Arvojen syöttäminen.....	342
Asiakirjalasi.....	27, 29 , 365
Asiakirjan kansi.....	27, 29
Asiakirjan koko.....	24, 172 , 290 , 295
Asiakirjan syöttölokero.....	26, 29
Asiakirjan tulostelokero.....	26
Asiakirjaohjaimet.....	29
Asiakirjatyypit.....	173, 229 , 290 , 299
Auto Ans. Ans/FAX.....	253, 267
Auto Ans. TEL/FAX.....	253, 266
Auto Answer Fax.....	253, 266
Auto Exposure.....	176, 291 , 296
Auto Regi Adjust.....	281
Automaattinen arkinsyöttäjä (ADF).....	26, 29
Automaattinen numeron uudelleenvalinta.....	233
Automaattinen palautus.....	275
B	
B&W/Väri-LED.....	31
Billing Meters.....	259
Kaikki tulostetut sivut.....	381
Bond (Sidospaperi).....	280, 281
BTR Refresh.....	283
C	
C (tyhjennä) -painike.....	31
Collated (Lajiteltu).....	169, 288
Color Balance B (Väritasapaino S).....	177
Color Balance G (Väritasapaino V).....	177
Color Balance R (Väritasapaino P).....	177
CTD-anturi.....	370
D	
Data-LED.....	31
DRPD-malli.....	254, 270
DRPD-tila.....	253
E	
ECM.....	254, 272
Ei-alkuperäinen tila.....	284
Energiansäästötilan painike/LED.....	31
Ensisijainen arkinsyöttäjä (PSI).....	26, 27 , 311
EpsonNet Config.....	36
Käynnistetään.....	378
Ohje.....	379
Tulostimen hallinta.....	378
Ethernet-portti.....	28, 43
Etukansi.....	26, 27 , 311
Etävastaanotto.....	254, 269
Express Scan Manager.....	41
Extel Hook Thresh (Ulk. var. kyn.).....	254, 272
F	
F/W-versio.....	279

Faksaa-painike/LED.....	31	Kellonajan ja päiväyksen asetus.....	225
Faksi		Kellonajan näyttömuoto.....	225
Käyttöoikeuden rajoittaminen.....	305	Kertakosketuspainikkeet.....	30
Faksin aktiivisuus.....	259	Keskimarginaali.....	182, 293 , 297
Faksin lähettäminen.....	226	Keskitulostelokero.....	26, 27 , 311
Faksin lähettäminen automaattisesti.....	230	Kierrätetty.....	280, 281
Faksin lähettäminen manuaalisesti.....	231	Kirjekuori.....	280, 281
Faksin ongelmat.....	343	Kirjekuorten lisääminen	
Faksiyhteyksien määrä.....	24	MPF.....	130
Fault Time-Out (Virhetilanteen aikakatkaistu).....	276	PSI.....	135
Fax Activity (Faksin aktiivisuus).....	254, 273	Koneen paino.....	19
Fax Broadcast (Faksin joukkolähetys).....	254, 274	Koodausmenetelmä.....	24
Fax Cover Page (Faksaa kansilehti).....	254, 270	Kopioiden määrä.....	167
Fax Transmit (Faksin lähetys).....	254, 274	Kopiointiasetusten asetus.....	167
Filmi.....	365	Kopiointilaatu	
		Ongelmat.....	339
H		Kopiointiongelmat.....	338
Hallinta		Kopioi-painike/LED.....	30
Tulostin.....	378	Kuvan pakkaussuhde.....	297
Harmaan tasapaino.....	178, 292	Kuvat	
HDD.....	17	Väritilan asetus.....	218
Huolto.....	386	Käytettävissä olevat yhteydet.....	24
Hylkäyskoko.....	254, 272	Käyttöhistoria.....	258
Hälytysääni.....	277	Käyttöjärjestelmä.....	21, 25
I		L	
Ilmoitukset		Labels (Tarrat).....	280, 281
Status Monitor.....	362	Langaton asennus.....	261
InternetServices (Internet-palvelut).....	265	Langattoman käytön asetusten määrittäminen (Mac OS X)	107
		Langattoman käytön asetusten määrittäminen (Windows).....	58
J		Lankaverkko	
Jatkuva kopiointi.....	19	Alusta NVM.....	265
Jatkuva kopiointinopeus.....	18	Ethernet.....	260
Jatkuva tulostusnopeus.....	20	Protokolla.....	264
Järjestelmän asetukset.....	258	Layout (Asettelu).....	300
Järjestelmä-painike/LED.....	30	LCD.....	30
		LCD-paneeli.....	31
K		LCD-paneelin ilmoitukset.....	362
Kaiuttimen äänenvoimakkuus.....	251	Light Card.....	280, 281
Kehitinyksikön puhdistus.....	282	Liitettävyyss.....	21, 22
Kellon asetukset.....	276	Liitännän määrittäminen.....	43
		Linjan tyyppi.....	253, 267
		Linjan valvontalaite.....	253, 267

Liukupalkki.....	26, 27
Lopetus-painike.....	31
LPD.....	264
LW Gloss Card.....	280, 281
Lähetettävän asiakirjan koko.....	23
Lähetä otsikko.....	254, 269

M

Manuaalinen kaksipuolitulostus.....	137
Mitat.....	19
Miten saan apua.....	361
Status Monitor -hälytykset.....	362
Mittarit	
Koko sivumäärä.....	381
mm/tuuma.....	278
Modem Speed (Modeemin puhe).....	254, 273
Monikäyttölokero (MPF).....	26, 27, 311
Muisti.....	17
Multiple Up.....	381
Muokkaa kentästä.....	287
Mustavalkoinen	
Skannauksen valinta.....	218

N

Nestekidenäyttö.....	30
Nollaa langaton.....	263
Nopeuden valintapainike.....	31
Numeron uudelleenalinnan viive.....	253, 268
Numeron uudelleenalintojen määrä.....	253, 268
Numeron valinnan etuliite (tunnus).....	254, 255, 271
Numeron valinnan etuliitenumero (tunnus).....	254, 272
Numeron valinnan tyyppi.....	253, 268
Numeronäppäimistö.....	30
N-Up (N-ylös).....	178, 292

O

Ohjattu virran päälle kytkemistoiminto.....	279
Ohjauspaneeli.....	26, 27
Ohje	
Epson.....	386
ohjelmiston asennus.....	42
OK-painike.....	31

Ongelmat	
ongelmien ratkaisu.....	386
yhteyden ottaminen Epsoniin.....	386
Ongelmien näyttö.....	323
Osan nimi.....	26
Osoitekirja.....	259
Osoitekirjan muokkaussovellus.....	40
Osoitekirja-painike.....	31

P

Palvelun lukitus.....	286
Paneelin asetukset.....	258
Paneelin asetukset Sivu.....	33
Paneelin estolukitus.....	285
Paneelin estotoiminto.....	303
Paneelin kieli.....	302
Paperikouru.....	28, 29
Paperilokeron kapasiteetti.....	18
Paperin leveyden ohjaimet.....	26, 27, 127
Paperin syöttötela.....	28, 29
Paperitukoksen paikka.....	310
Paperitukoksen selvittäminen	
Keskitulostelokerosta.....	319
Tulostimen etuosasta.....	315
Tulostimen takaosasta.....	317
Paperitukosten selvittäminen	
ADF stä.....	312
PDL.....	20
Peer-to-peer (Vertaisverkko).....	103
Perusasioita tulostuksesta.....	118
Pienennys/suurennus.....	18
Pienennä/Suurena.....	170, 289
Pikavalinta.....	260
Pituuden ohjain.....	26, 27
Plain (Tavallinen).....	280, 281
Point and Print.....	100
Portti 9100.....	265
Printer software (Tulostinohjelmisto).....	36
Protocol Monitor (Protokollan valvonta).....	259
Protokolla.....	20
Puhelinliitäntä.....	28, 43
Puhelinluettelo.....	260
Puhelinnumero.....	254, 270
Puolisävy/tulostettava värit.....	17

Puolisävykannaus.....21

R

Rakeisuutta.....331
 Raporttisivu.....155
 Remote Rcv Tone (Etä-Rcv-ääni).....254, 269
 Roskafaksisuodatin.....254, 269
 Ryhmän valinta.....245, 260

S

Seinäliitântä.....28, 43
 Seinäpistoke.....222
 Siirtoaika.....23
 Siirtonopeus.....24
 Siirtorumpu.....28, 29 , 311
 Siirtotarkkuus.....24
 Siirtotela.....28, 29
 Siirtotila.....23
 Siirtäminen
 Tulostin.....382
 Skannaa verkkoon.....293
 Skannaa-painike/LED.....30
 Skannaus
 Alkuperäisen koon määrittäminen.....219
 Kuvan tiedostotyyppin asetus.....218
 Käyttöoikeuden rajoittaminen.....305
 Mustavalkokuvat.....218
 Skannaustarkkuus.....219
 Taustavärin vaimennus.....220
 Värikuvat.....218
 Väritilan asetus.....218
 Skannaus PC-tietokoneeseen.....22
 Skannaus sähköpostiin.....23
 Skannaus USB-muistiin.....22
 Skannausnopeus.....22
 Skannausongelmat.....346
 Skannaustarkkuus.....17, 21 , 24
 Skannerin ohjaimen/tulostimen aputyökalujen
 ongelmat.....348
 SNMP.....265
 Soittoäänän voimakkuus.....251, 253 , 267
 Spesifikaatio.....17
 Status Monitor.....38

Status Monitor -hälytykset.....362
 StatusMessenger
 Konfigurointi.....380
 Tulostimen tilan tarkistus.....379
 StatusMessenger (Tilan ilmoitustoiminto).....265
 Suojattu vastaanotto.....287
 Suojausasetukset.....285
 Suorafaksi.....234
 Sähköpostin maksimikoko.....298
 Säädä BTR.....280
 Säädä kiinnitinyksikköä.....280
 Säädä korkeutta merenpinnasta.....284
 Säädä paperin tyyppiä.....279

T

Takaisin-painike.....31
 Takakannen kahva.....28, 29
 Takakansi.....28, 29 , 311
 Tallennuspaperin koko.....23
 Tarkkuus.....228, 295 , 298
 Skannausasetus.....219
 Tarvikkeet.....377
 Tarvikkeiden säästäminen.....380
 Tarvikkeiden tilaaminen.....377
 Tarvikkeiden varastoiminen.....378
 TCP/IP.....264
 Tehtaan oletusasetusten palautus.....306
 TEL/FAX -tila.....253
 TEL-tila.....253
 Terävyys.....175, 291 , 296
 Tiedostomuoto.....294
 TIFF-tiedostomuoto.....297
 Tila.....261
 Tilantarve.....20
 Toner Refresh.....282
 Tool Without An Interesting Name (TWAIN).....186
 Tukoksen selvittäminen.....309
 Tukoksen välttäminen.....309
 Tukos.....322
 Tulostaminen tietokoneesta.....143
 Tulostaminen WSD
 llä.....159
 Tulosta-painike/LED.....31
 Tulostelokeron kapasiteetti.....19

Tulostelokeron laajennus.....	26, 27 , 141
Tulostepaperin koko.....	17
Tulostepaperin paino.....	18
Tulostimen asetustyökalu.....	37
Tulostimen ID	
n asetus.....	224
Tulostimen tila	
StatusMessenger.....	379
Tulostimen yhdistäminen.....	43
Tulostimen yhteys.....	42
Tulostimen yksinkertaisia ongelmia.....	323
Tulostin	
Hallinta.....	378
Siirtäminen.....	382
Tulostinohjaimen esiasennuksen tila.....	54
Tulostinohjain (Mac OS X)	
Tulostinohjaimen asennus.....	107
Tulostinohjain (Windows)	
Tulostinohjaimen asennus.....	54
Tulostus.....	143
Mukautettu paperi.....	151
Mukautettu paperi: Mac OS X:n tulostinohjaimella	
.....	153
Mukautettu paperi: Windowsin tulostinohjaimella	
.....	153
Tulostus USB	
Käyttöoikeuden rajoittaminen.....	305
Tulostuslaadun ongelmat.....	326
Tulostusmateriaali.....	381
Tulostusmateriaalin lisääminen.....	123
MPF.....	124
PSI.....	132
Tulostusmateriaalin mitat.....	124
Tulostusongelmat.....	324
Tulostuspään puhdistusvarsi.....	26, 27
Tulostustarkkuus.....	17, 20
Tulostustyön peruuttaminen.....	144
ohjauspaneelistä.....	144
Tietokoneesta.....	145
Tuotteen ominaisuudet.....	13
Tyhjennä kaikki -painike.....	31
Työn aikakatkaisu.....	276
Työn tila -painike/LED.....	30
Tärkeimmät osat.....	26
U	
USB-asetukset	
Portin tila.....	288
USB-muistiväline.....	214
USB-portti.....	28, 29 , 43
USB-portti edessä.....	26, 27
V	
Vaalenna/tummenna.....	174, 229 , 290 , 295 , 299
Valitse uudelleen/tauko -painike.....	30
Valkoinen asiakirjakansi.....	365
Varoitus- ja virheilmoitukset.....	362
Vasen/oikea reuna.....	181, 293 , 297
Verkko.....	260
Verkkoyhteyden asennus.....	57
Viivytetty käynnistys.....	299
W	
Windows Image Acquisition (WIA-kuvanhaku).....	187
V	
Virhe- ja varoitusilmoitukset.....	362
Virhehistoria.....	259
Virhe-LED.....	31
Virrankulutus.....	19
Virransäästötilan ajastin.....	274, 306
Virtakytkin.....	26, 27
Virtaliitäntä.....	28, 29
Virtalähde.....	19
Vivut.....	28, 29 , 311
Väri.....	168, 288 , 294
Skannauksen valinta.....	218
Väriaine vähissä -hälytysilmoitus.....	278
Värien rekisteröinnin kaavio.....	341
Värien rekisteröinnin säätö.....	340
Värikasetin asennus.....	375
Värikasetit	
Milloin tulee tilata.....	377
Säästäminen.....	381
Värikasettien poistaminen.....	373
Värikasettitilan suojakansi.....	26, 27

Väriominaisuudet.....	17
Väripainikkeen asetus.....	294
Väritasapaino.....	291
Väritila-painike.....	31

Y

Yhteyden ottaminen asiakaspalveluun.....	361
Yhteyden ottaminen Epsoniin.....	386
Yhteystyyppi.....	43
Ylä/alareuna.....	180, 292 , 296
Yrityksen nimi.....	254, 270