

## WF-3520 Series WF-3530 Series WF-3540 Series

---

---

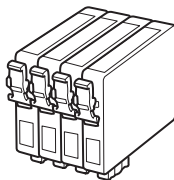










**EN** Basic Guide

**RU** Основное руководство

**UK** Основний посібник

# Ink Cartridge Codes/Коды картриджей/Коди картриджів/

أكواد خراطيش الحبر/كدهای کارتريج جوهر

		BK	C	M	Y
		Black Черный Чорний أسود سياه	Cyan Голубой Блаkitный سماوي فيروزه اي	Magenta Пурпурный Малиновый أرجواني زرشكي	Yellow Желтый Жовтий أصفر زرد
Stag Олень Олень غزال گوزن		T1301 	T1302 	T1303 	T1304 
Apple Яблоко Яблоко تفاحة سديب		T1291 	T1292 	T1293 	T1294 

<http://www.epson.eu/pageyield>

For information on Epson's ink cartridge yields, please visit the website above. Available ink cartridge sizes vary by area.

Для получения информации о производительности чернильных картриджей Epson воспользуйтесь. Выбор размеров чернильных картриджей зависит от региона, указанным выше веб-сайтом.

Информацию щодо ресурсу чорнильних картриджів див. на вказаному вище веб-сайті. Доступні розміри картриджів залежать від вашої країни.

لمعلومات حول نسبة إنتاجية خرطوشة الحبر من Epson، يرجى زيارة موقع الويب أعلاه. تختلف أحجام خراطيش الحبر المتوفرة تبعاً للمنطقة.

برای کسب اطلاعات بیشتر درباره بازدهی کارتريج جوهر Epson، لطفاً از وب سایت بالا بازدید کنید. اندازه های کارتريج جوهر موجود با توجه به مناطق مختلف متفاوت است.

## Contents

<b>Introduction.....</b>	<b>2</b>	Precautions.....	16
Where to Find Information.....	2	Replacing an ink cartridge.....	17
Caution, Important and Note.....	2		
Using Epson Connect Service.....	2		
<b>Safety Instructions.....</b>	<b>3</b>		
<b>Control Panel Overview.....</b>	<b>3</b>	<b>Basic Troubleshooting.....</b>	<b>19</b>
Button and LCD.....	4	Error Messages.....	19
Lights.....	5	Paper Jams.....	20
<b>Paper and Media Handling.....</b>	<b>5</b>	Removing jammed paper from the rear cover.....	20
Selecting Paper.....	5	Removing jammed paper from inside the product.....	21
Loading Paper into the Paper Cassette.....	6	Removing jammed paper from the paper cassette.....	22
Placing Originals.....	7	Removing jammed paper from the Automatic Document Feeder (ADF).....	23
Automatic Document Feeder (ADF).....	7	Print Quality Help.....	24
Scanner glass.....	9	Faxing Help.....	24
Inserting a Memory Card.....	9		
<b>Copying.....</b>	<b>10</b>	<b>Where To Get Help.....</b>	<b>24</b>
<b>Scanning.....</b>	<b>10</b>	Technical Support Web Site.....	24
<b>Faxing.....</b>	<b>11</b>		
Introducing FAX Utility.....	11		
Connecting to a Phone Line.....	11		
About a phone cable.....	11		
Using the phone line for fax only.....	11		
Sharing line with phone device.....	12		
Checking the fax connection.....	12		
Setting Up Fax Features.....	13		
Setting up speed dial entries.....	13		
Setting up group dial entries.....	13		
Sending Faxes.....	13		
Receiving Faxes.....	14		
Printing Reports.....	14		
<b>More Functions.....</b>	<b>15</b>		
<b>Replacing Ink Cartridges.....</b>	<b>16</b>		
Safety instructions.....	16		

# Introduction

## Where to Find Information

The latest version of the following manuals are available on the Epson support website.

<http://www.epson.eu/Support> (Europe)

<http://support.epson.net/> (outside Europe)

### ❑ Start Here (paper):

Provides you with information on setting up the product and installing the software.

### ❑ Basic Guide (paper):

Provides you with basic information when you are using the product without a computer. This manual may not be included depending on model and region.

### ❑ User's Guide (PDF):

Provides you with detailed operating, safety, and troubleshooting instructions. See this guide when using this product with a computer, or when using advanced features such as 2 sided copying. To view the PDF manual, you need Adobe Acrobat Reader 5.0 or later, or Adobe Reader.

### ❑ Network Guide (HTML):

Provides network administrators with information on both the printer driver and network settings.

### ❑ Help (on the product display):

Provides basic operating and troubleshooting instructions on the product's LCD screen. Select the **Help** menu on the control panel.

## Caution, Important and Note

Caution, Important, and Note in this manual are indicated as below and have the following meaning.


**⚠ Caution**  
must be followed carefully to avoid bodily injury.

**❗ Important**  
must be observed to avoid damage to your equipment.

**Note**  
contain useful tips and restrictions on product operation.

## Using Epson Connect Service

Using Epson Connect and other companies' services, you can easily print directly from your smartphone, tablet PC or laptop, anytime and practically anywhere even across the globe! For more information about the printing and other services, visit the following URL; <https://www.epsonconnect.com/> (Epson Connect portal site)  
<http://www.epsonconnect.eu> (Europe only)

You can view the Epson Connect guide by double-clicking the  shortcut icon on the desktop.



---



---

## Safety Instructions

---



---

Read and follow these instructions to ensure safe use of this product. Make sure you keep this guide for future reference. Also, be sure to follow all warnings and instructions marked on the product.

- ❑ Use only the power cord supplied with the product and do not use the cord with any other equipment. Use of other cords with this product or the use of the supplied power cord with other equipment may result in fire or electric shock.
- ❑ Be sure your AC power cord meets the relevant local safety standard.
- ❑ Never disassemble, modify, or attempt to repair the power cord, plug, printer unit, scanner unit, or options by yourself, except as specifically explained in the product's guides.
- ❑ Unplug the product and refer servicing to qualified service personnel under the following conditions: The power cord or plug is damaged; liquid has entered the product; the product has been dropped or the casing damaged; the product does not operate normally or exhibits a distinct change in performance. Do not adjust controls that are not covered by the operating instructions.
- ❑ Place the product near a wall outlet where the plug can be easily unplugged.

- ❑ Do not place or store the product outdoors, near excessive dirt or dust, water, heat sources, or in locations subject to shocks, vibrations, high temperature or humidity.
- ❑ Take care not to spill liquid on the product and not to handle the product with wet hands.
- ❑ Keep this product at least 22 cm away from cardiac pacemakers. Radio waves from this product may adversely affect the operation of cardiac pacemakers.
- ❑ If the LCD screen is damaged, contact your dealer. If the liquid crystal solution gets on your hands, wash them thoroughly with soap and water. If the liquid crystal solution gets into your eyes, flush them immediately with water. If discomfort or vision problems remain after a thorough flushing, see a doctor immediately.
- ❑ Avoid using a telephone during an electrical storm. There may be a remote risk of electric shock from lightning.
- ❑ Do not use a telephone to report a gas leak in the vicinity of the leak.

**Note:**

*The following provides safety instructions for ink cartridges.*

➔ "Replacing Ink Cartridges" on page 16

---



---

## Control Panel Overview

---

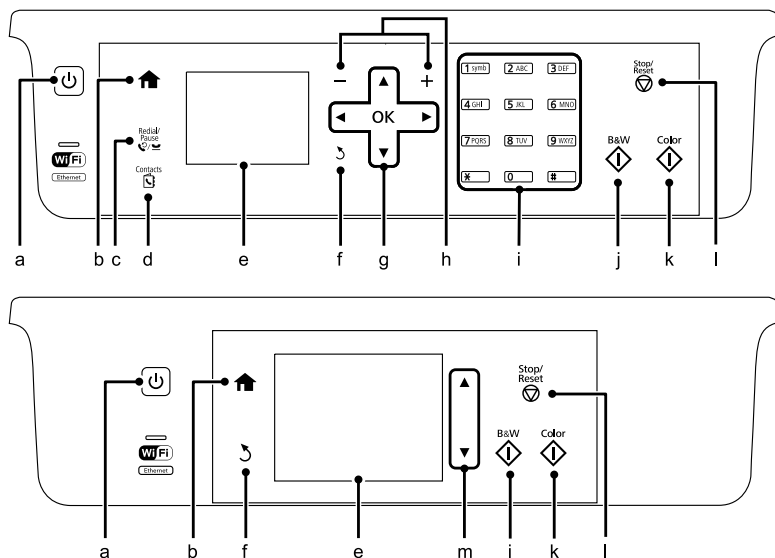


---

**Note:**

- ❑ *Control panel design varies depending on location.*
- ❑ *Although the control panel design and what displayed on the LCD screen such as menu names and option names may differ from your actual product, the method of operation is the same.*




### Control Panel Overview





## Button and LCD

	Buttons	Function
a		Turns the product on or off.
b		Returns to the top menu. When on the top menu, switches between the modes.
c		Displays the last number dialed. When entering numbers in fax mode, this inserts a pause symbol (-) that acts as a brief pause during dialing.
d		Displays the Contacts list in fax mode.
e	-	LCD screen displays menus. If your product has a touch panel, you can scroll the screen by swiping the LCD screen. Try swiping a little harder if the touch panel is slow to respond.
f		Cancels/returns to the previous menu.
g		Press  ,  ,  ,  to select menus. Press OK to confirm the setting you have selected and go to next screen. When typing a fax number,  acts as a backspace key, and  inserts a space.
h	+ , -	Sets the number of copies.
i	0 - 9 , * , #	Specifies the date/time or the number of copies, as well as fax numbers. Enters alphanumeric characters and switches between uppercase, lowercase, and numbers each time it is pressed. It may be easier to use the software keypad to enter text instead of using these buttons.
j		Starts printing/copying/scanning/faxing in black and white.

## Paper and Media Handling

	Buttons	Function
k		Starts printing/copying/scanning/faxing in color.
l		Stops the current operation or initializes the current settings.
m		Scrolls the screen.

## Lights

Lights	Function
	On when the product is on. Flashes when the product is receiving data, printing/copying/scanning/faxing, replacing an ink cartridge, charging ink, or cleaning the print head.
	Stays on while the printer is connected to a network. Flashes while network settings are being adjusted (green: Wi-Fi/orange: Ethernet).

**Note:**

For more information on the icons displayed on the LCD screen, see the **Help** on the control panel.

# Paper and Media Handling

## Selecting Paper

The product automatically adjusts itself for the type of paper you select in your print settings. That is why the paper type setting is so important. It tells your product what kind of paper you are using and adjusts the ink coverage accordingly. The table below lists the settings you should choose for your paper.

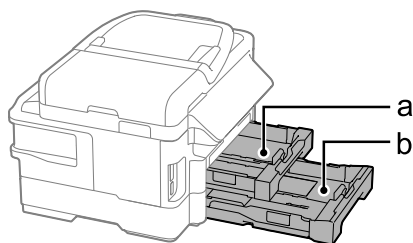
For this paper	LCD paper type
Plain paper*1	Plain Paper
Epson Bright White Ink Jet Paper*1	Plain Paper
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy

For this paper	LCD paper type
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Prem. Glossy
Epson Glossy Photo Paper	Glossy
Epson Photo Paper	Photo Paper
Epson Matte Paper – Heavyweight	Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte

\*1 You can perform 2-sided printing with this paper.

# Loading Paper into the Paper Cassette

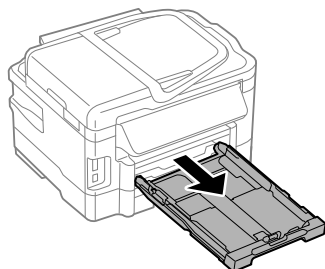
Follow these steps to load paper:



- a. Paper cassette 1
- b. Paper cassette 2\*

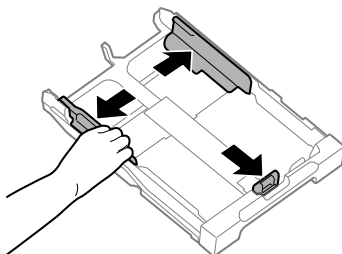
\* The availability of this part varies by product.

**1** Pull out the paper cassette.

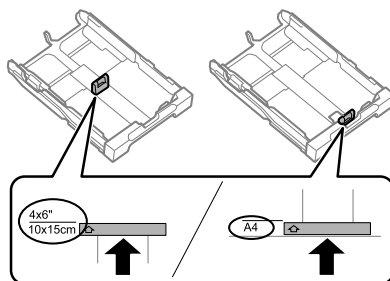


**Note:**  
If the output tray has been ejected, close it before pulling out the paper cassette.

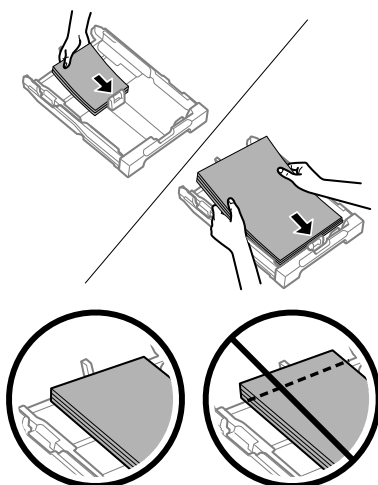
**2** Pinch and slide the edge guides to the sides of the paper cassette.



**3** Slide the edge guide to adjust to the paper size you will use.



**4** Load paper toward the edge guide with printable side face down, and check that the paper is not sticking out from the end of the cassette.



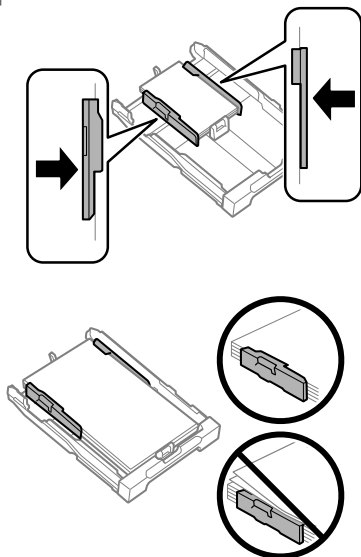


## Paper and Media Handling

**Note:**

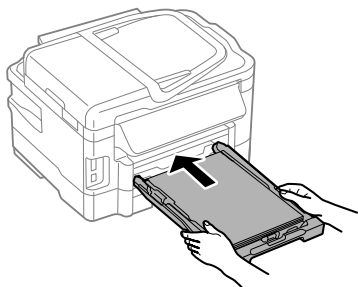
- Paper cassette 2 supports plain paper size B5 or larger only.
- Fan and align the edges of the paper before loading.

- 5** Slide the edge guides to the edges of the paper.

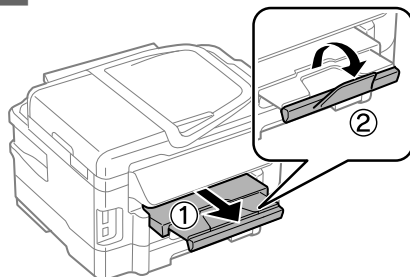
**Note:**

For plain paper, do not load paper above the ▼ arrow mark inside the edge guide.  
For Epson special media, make sure the number of sheets is less than the limit specified for the media.

- 6** Keep the cassette flat and slowly and carefully reinsert it all the way into the product.



- 7** Slide out the output tray and raise the stopper.

**Note:**

- Leave enough space in front of the product for the paper to be fully ejected.
- Do not remove or insert the paper cassette while the product is operating.
- For instructions on loading media other than plain paper such as envelopes and pre-punched paper, see the PDF User's Guide.

## Placing Originals

### Automatic Document Feeder (ADF)

You can load your original documents in the Automatic Document Feeder (ADF) to copy, scan, or fax multiple pages quickly. The ADF can scan both sides of your documents. To do so, select the option in the copy setting menu. You can use the following originals in the ADF.

Size	A4/Letter/Legal
Type	Plain paper
Weight	64 g/m <sup>2</sup> to 95 g/m <sup>2</sup>
Capacity	30 sheets or 3 mm or less (A4, Letter)/10 sheets (Legal)

When you scan a 2-sided document using the ADF, legal size paper is not available.

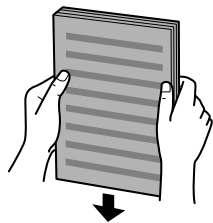
## Paper and Media Handling

**! Important:**

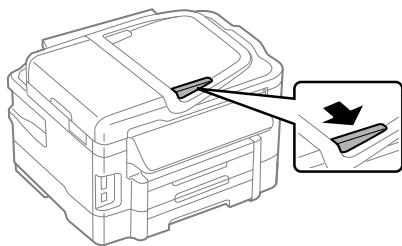
To prevent paper jams, avoid the following documents. For these types, use the scanner glass.

- Documents held together with paper clips, staples, etc.
- Documents that have tape or paper stuck to them.
- Photos, OHPs, or thermal transfer paper.
- Paper that is torn, wrinkled, or has holes.

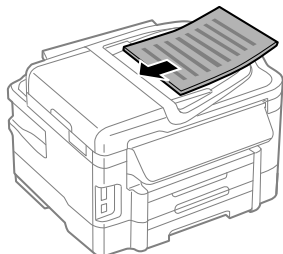
- 1** Tap the originals on a flat surface to even the edges.



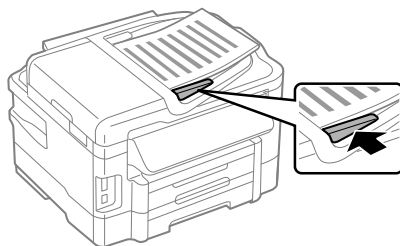
- 2** Slide the edge guide on the Automatic Document Feeder.



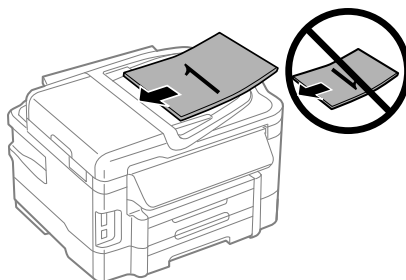
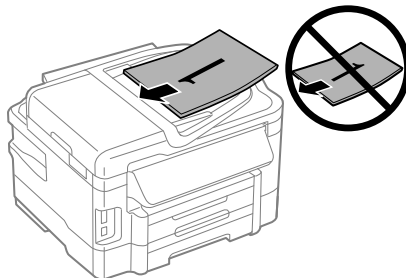
- 3** Insert the originals face-up and short edge first into the Automatic Document Feeder.



- 4** Slide the edge guide until it is flush with the originals.

**Note:**

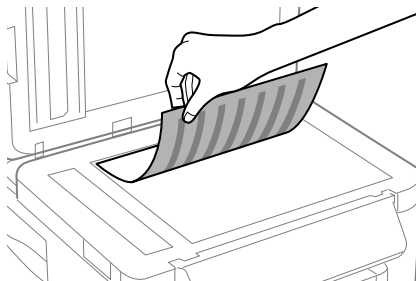
- For 2-up Copy layout, place the original as shown. Make sure the orientation of the original matches the Document Orientation settings.



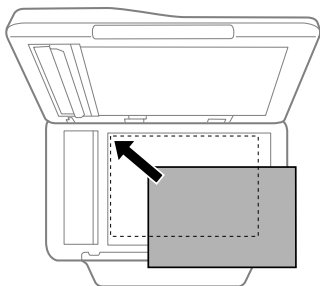
- When you use the copy function with the Automatic Document Feeder (ADF), the print settings are fixed at Reduce/Enlarge - Actual Size, Paper Type - Plain Paper, and Paper Size - A4/Legal. The print is cropped if you copy an original larger than A4.

## Scanner glass

- 1 Open the document cover and place your original face-down on the scanner glass.



- 2 Slide the original to the corner.



- 3 Close the cover gently.

### Note:

When there is a document in the Automatic Document Feeder (ADF) and on the scanner glass, priority is given to the document in the Automatic Document Feeder (ADF).

## Inserting a Memory Card

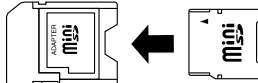
You can print photos that are stored on a memory card, or save scanned data on a memory card. The following memory cards are supported.

SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo

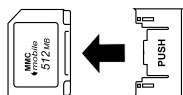
### ! Important:

The following memory cards require an adapter. Attach it before inserting the card into the slot, otherwise the card may get stuck.

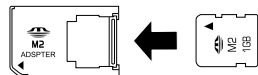
- ❑ miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



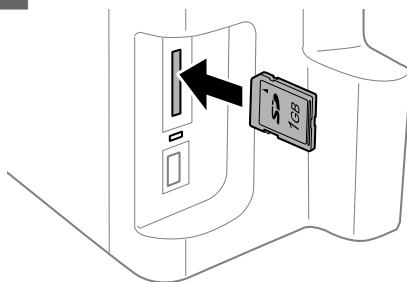
- ❑ MMCmobile



- ❑ Memory Stick Micro

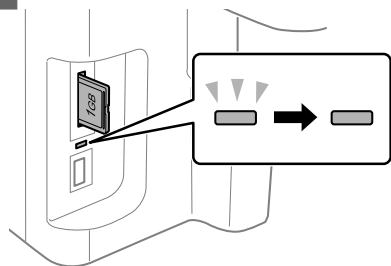


- 1 Insert one card at a time.



## Copying

- 2 Check the light stays on.



— = on,  = flashing

### ! Important:

- Do not try to force the card all the way into the slot. It should not be fully inserted.
- Do not remove the memory card while the light is flashing. The data in the memory card may be lost.

## Copying


Follow the steps below to copy documents. For products with two paper cassettes, if you want to copy a large quantity of documents in a single batch, load A4/Legal plain paper in both cassettes and set the **Paper Source to Cassette 1>Cassette 2** in step 7.

- 1 Load paper in the paper cassette.  
➔ “Loading Paper into the Paper Cassette” on page 6
- 2 Place original.  
➔ “Placing Originals” on page 7
- 3 Enter **Copy** mode from the Home menu.
- 4 Press + and - to set the number of copies.
- 5 Set the density.
- 6 Press ▼ to enter the Copy menu.

- 7 Select the appropriate copy settings such as paper size, paper type, and paper quality.

### Note:

- Depending on the model, you can make copy settings in **Paper and Copy Settings**.
- You can preview the copy results before you start copying.
- You can make various layout copies such as 2-sided copy, 2-up copy, and so on. Change the 2-sided or layout settings as necessary.

- 8 Press one of the  buttons to set the color mode, and then start copying.


### Note:

Refer to the PDF User's Guide for other copying functions and the Copy mode menu list.

## Scanning

You can scan documents and send the scanned image from the product to a connected computer.

### Note:

For information on **Scan to Cloud**, see the *Epson Connect guide*, which can be accessed using the shortcut icon  on the desktop.

- 1 Place your original(s).  
➔ “Placing Originals” on page 7
- 2 Select **Scan** from the Home menu.
- 3 Select a scan menu items.
- 4 If you select Scan to PC, select a computer.  
If you select Scan to Memory Card, make settings such as the scan format and 2-sided settings.

- 5 Press the  $\diamond$  buttons to start scanning.

**Note:**

For more information on other scan functions and the scan mode menu list, see the PDF User's Guide.

Your scanned image is saved.

## Faxing

### Introducing FAX Utility

FAX Utility is a software capable of transmitting data such as documents, drawings, and tables created using a word processing or spreadsheet application directly by fax, without printing. In addition, this utility has a function to save a received fax as a PDF file on a computer. This enables you to check the data without printing it and print only the data that you want to print. Use the following procedure to run the utility.

**Windows**

Click the start button (Windows 7 and Vista) or click **Start** (Windows XP), point to **All Programs**, select **Epson Software**, and then click **FAX Utility**.

**Mac OS X**

Click **System Preference**, click **Print & Fax** or **Print & Scan**, and then select **FAX** (your printer) from **Printer**. Then click as follows;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies - Utility - Open Printer Utility**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue - Utility**

**Note:**

For more details, see the online help for FAX Utility.

## Connecting to a Phone Line

### About a phone cable

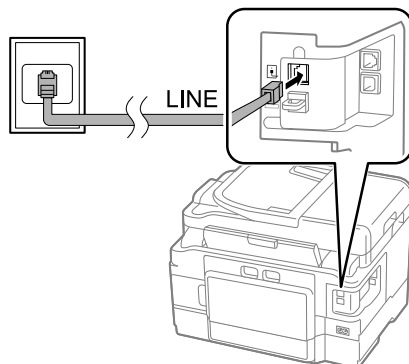
Use a phone cable with the following interface specification.

- RJ-11 Phone Line
- RJ-11 Telephone set connection

Depending on the area, a phone cable may be included with the product. If so, use that cable.

### Using the phone line for fax only

- 1 Connect a phone cable leading from a telephone wall jack to the LINE port.



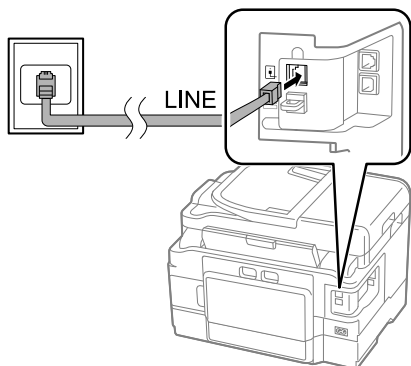
- 2 Make sure **Auto Answer** is set to **On**.  
 ➔ "Receiving Faxes" on page 14

**! Important:**

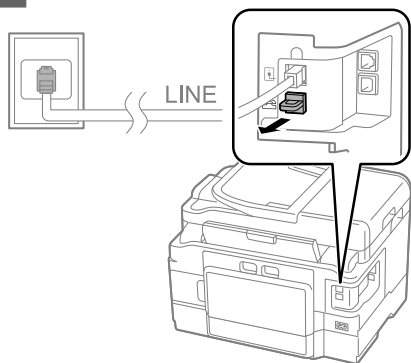
If you do not connect an external telephone to the product, make sure you turn on auto answer. Otherwise, you cannot receive faxes.

## Sharing line with phone device

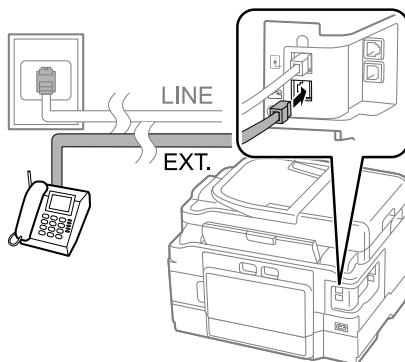
- 1 Connect a phone cable leading from a telephone wall jack to the LINE port.



- 2 Remove the cap.



- 3 Connect a phone or answering machine to the EXT. port.



**Note:**  
See the PDF User's Guide for other connection methods.

## Checking the fax connection

You can check whether the product is ready to send or receive faxes.

- 1 Load plain paper in the cassette.  
➔ "Loading Paper into the Paper Cassette" on page 6

**Note:**  
If your product is equipped with two cassettes, load paper in cassette 1. If you have changed the Paper Source setting (**Setup** > **Fax Settings** > **Receive Settings** > **Paper Source**), load paper in the cassette you specified.


- 2 Enter **Setup** mode from the Home menu.
- 3 Select **Fax Settings**.
- 4 Select **Check Fax Connection**.
- 5 Press one of the  $\diamond$  buttons to print the report.

**Note:**  
If an errors are reported, try the solutions in the report.

## Setting Up Fax Features

### Setting up speed dial entries

You can create a speed dial list allowing you to select fax recipient numbers quickly when faxing. Up to 100 combined speed dial and group dial entries can be registered.

- 1 Enter **Fax** mode from the Home menu.
- 2 Press  or select **Contacts**.
- 3 Select **Edit Contacts**.
- 4 Select **Speed Dial Setup**. You see the available speed dial entry numbers.
- 5 Select the speed dial entry number that you want to register. You can register up to 100 entries.
- 6 Use the numeric keypad to enter a phone number. You can enter up to 64 digits.


**Note:**

A hyphen ("-") causes a slight pause when dialing. Only include it in phone numbers when a pause is necessary. Spaces entered between numbers are ignored when dialing.

- 7 Enter a name to identify the speed dial entry. You can enter up to 30 characters.
- 8 Select **Done** to register the name.

### Setting up group dial entries

You can add speed dial entries to a group, allowing you to send a fax to multiple recipients at the same time. Up to 99 combined speed dial and group dial entries can be entered.




- 1 Enter **Fax** mode from the Home menu.
- 2 Press  or select **Contacts**.

- 3 Select **Edit Contacts**.
- 4 Select **Group Dial Setup**. You see the available group dial entry numbers.
- 5 Select the group dial entry number that you want to register.
- 6 Enter a name to identify the group dial entry. You can enter up to 30 characters.
- 7 Select **Done** to register the name.
- 8 Select a speed dial entry that you want to register in the group dial list.
- 9 Repeat step 8 to add other speed dial entries to the group dial list. You can register up to 99 speed dial entries in a group dial.
- 10 Press **OK** to finish creating a group dial list.

## Sending Faxes

- 1 Place your original in the Automatic Document Feeder or on the scanner glass.  
➔ "Placing Originals" on page 7
- 2 Enter **Fax** mode from the Home menu.
- 3 Use the keys on the numeric keypad to enter the fax number. You can enter up to 64 digits.

**Note:**

- To display the last fax number you used, press  /  or **Redial**.
- Press  and make the send settings. To scan and fax both sides of your original, select **2-Sided Faxing. On**, and then load the original in the Automatic Document Feeder. Depending on the model, you can also make the settings by selecting **Send Settings**.
- Make sure you have entered the header information. Some fax machines automatically reject incoming faxes that do not include header information.

## Faxing

- 4** Press **◇** (color) or **◇** (B&W) to start sending a color or monochrome fax.

**Note:**

If the fax number is busy or there is some problem, this product redials after one minute. Press **Redial** to redial immediately.

## Receiving Faxes

Follow the instructions to make settings to receive faxes automatically.

**Note:**

- Depending on the **Fax Output** settings, the received fax is saved as a data or printed.
- If **Fax Output** is set to **Save**, the received fax data is automatically saved as data, and you can skip step 1.

- 1** Load plain paper in the cassette.  
➔ "Loading Paper into the Paper Cassette" on page 6

**Note:**

If your product is equipped with two cassettes, make **Paper Source** settings.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**  
If you want to print a large quantity of faxes in a single batch, load plain paper in both cassettes and set **Paper Source** to **Cassette 1>Cassette 2**.

- 2** Make sure **Auto Answer** is set to **On**.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Auto Answer > On**

**Note:**

- When an answering machine is connected directly to this product, make sure you set **Rings to Answer** correctly using the following procedure.
- Depending on the region, **Rings to Answer** may be unavailable.
- For more information on receiving faxes manually, see the **PDF User's Guide**.

- 3** Enter **Setup** mode from the Home menu.

- 4** Select **Fax Settings**.

- 5** Select **Communication**.

- 6** Select **Rings to Answer**.

- 7** Select the number of rings.

**! Important:**

Select more rings than needed for the answering machine to pick up. If it is set to pick up on the fourth ring, set the product to pick up on the fifth ring or later. Otherwise the answering machine cannot receive voice calls.

**Note:**

When you receive a call and the other party is a fax, the product receives the fax automatically even if the answering machine picks up the call. If you pick up the phone, wait until the LCD screen displays a message saying that a connection has been made before you hang up. If the other party is a caller, the phone can be used as normal or a message can be left on the answering machine.

## Printing Reports

Follow the instructions below to print a fax report.

- 1** Load plain paper in the cassette.  
➔ "Loading Paper into the Paper Cassette" on page 6

**Note:**

If your product is equipped with two cassettes, make **Paper Source** settings.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**

- 2** Enter **Fax** mode from the Home menu.

- 3** If **Advanced Options** is displayed on the LCD screen, select **Advanced Options**.  
If it is not displayed, press **▼**.




## More Functions

**4** Select **Fax Report**.

**5** Select the item you want to print.

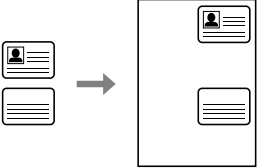
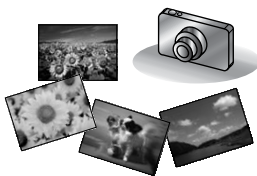
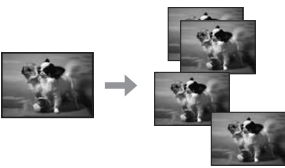

**Note:**  
Only **Fax Log** can be viewed on the screen.

**6** Press one of the  buttons to print the report you selected.

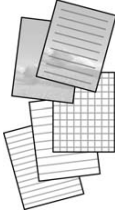
**Note:**  
For more information on other fax functions and the fax mode menu list, see the *PDF User's Guide*.

## More Functions

More Functions provides you with many special menus that make printing easy and fun! For more details, select More Functions, select each menu, and then follow the instructions on the LCD screen.

Menu		Functions
<b>ID Card Copy</b>		You can copy both sides of an ID card at the same time.
<b>Print Photos</b>		You can print photos stored on a memory card or an external USB device without using a computer. You can also reduce and enlarge your photos, and adjust the photo quality.
<b>Copy/Restore Photos</b>		You can make faithful copies of your originals. If your original photo is faded, you can restore color to bring it back to life.
<b>Photo Layout Sheet</b>		You can print your photos on a memory card in various layouts.

## Replacing Ink Cartridges

Menu		Functions
<b>Print Ruled Papers</b>		You can print ruled paper or graph paper with or without a photo set as the background.

# Replacing Ink Cartridges

## Safety instructions

- ❑ Keep ink cartridges out of the reach of children.
- ❑ Be careful when you handle used ink cartridges, as there may be some ink around the ink supply port. If ink gets on your skin, wash the area thoroughly with soap and water. If ink gets into your eyes, flush them immediately with water. If discomfort or vision problems continue after a thorough flushing, see a doctor immediately. If ink gets into your mouth, spit it out immediately and see a doctor right away.

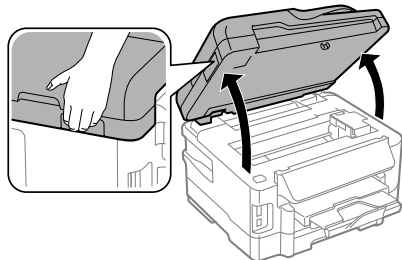
## Precautions

- ❑ Epson recommends the use of genuine Epson ink cartridges. Epson cannot guarantee the quality or reliability of non-genuine ink. The use of non-genuine ink may cause damage that is not covered by Epson's warranties, and under certain circumstances, may cause erratic product behavior. Information about non-genuine ink levels may not be displayed.
- ❑ Do not shake ink cartridges too vigorously; otherwise ink may leak from the cartridge.

- ❑ To maintain optimum print head performance, some ink is consumed from some cartridges not only during printing but also during maintenance operations such as ink cartridge replacement and print head cleaning.
- ❑ If you need to remove an ink cartridge temporarily, be sure to protect the ink supply area from dirt and dust. Store the ink cartridge in the same environment as the product. When storing the cartridge, be sure that its label identifying the color of the ink cartridge is facing upward. Do not store ink cartridges upside down.
- ❑ For maximum ink efficiency, only remove an ink cartridge when you are ready to replace it. Ink cartridges with low ink status may not be used when reinserted.
- ❑ Do not open the ink cartridge package until you are ready to install it in the product. The cartridge is vacuum packed to maintain its reliability. If you leave a cartridge unpacked for a long time before using it, normal printing may not be possible.
- ❑ Install all ink cartridges; otherwise, you cannot print.

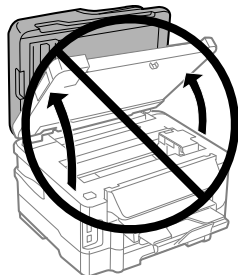
## Replacing an ink cartridge

- 1** Open the scanner unit. The ink cartridge holder moves to the ink cartridge replacement position.



**!** **Important:**

- Do not move the ink cartridge holder by hand; otherwise, you may damage the product.
- Do not lift up the scanner unit when the document cover is open.

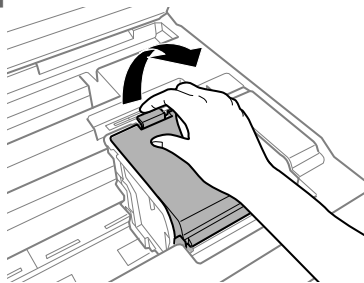


**Note:**

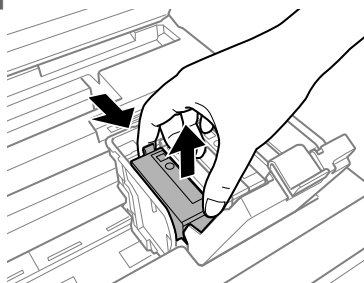
If the ink cartridge holder does not move to the ink cartridge replacement position, follow the instruction below.

**Home > Setup > Maintenance > Ink Cartridge Replacement**

- 2** Open the ink cartridge cover.



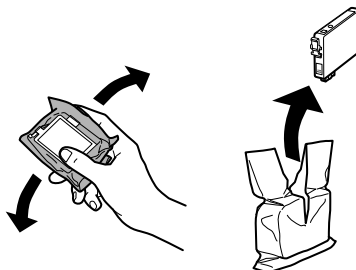
- 3** Pinch and remove the ink cartridge.



**Note:**

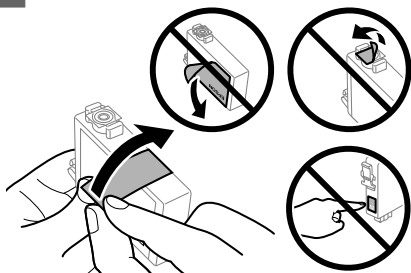
- The illustration shows replacement of the black ink cartridge. Replace the cartridge appropriate to your situation.
- Removed ink cartridges may have ink around the ink supply port, so be careful not to get any ink on the surrounding area when removing the cartridges.

- 4** Gently shake new replacement cartridges four or five times and remove the replacement ink cartridge from its package.



## Replacing Ink Cartridges

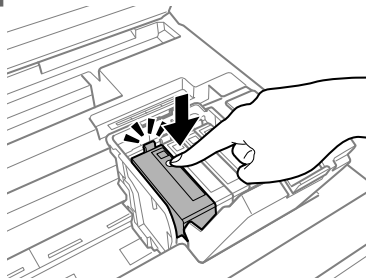
- 5** Remove only the yellow tape.



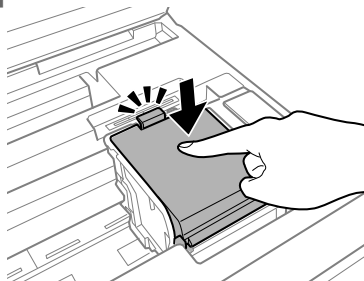
**!** **Important:**

- ❑ You must remove the yellow tape from the cartridge before installing it; otherwise, print quality may decline or you may not be able to print.
- ❑ If you have installed an ink cartridge without removing the yellow tape, take the cartridge out of the product, remove the yellow tape, and then reinstall it.
- ❑ Do not remove the transparent seal from the bottom of the cartridge; otherwise, the cartridge may become unusable.
- ❑ Do not remove or tear the label on the cartridge; otherwise, ink will leak.

- 6** Insert the cartridge and press it until it clicks.



- 7** Close the ink cartridge cover.



- 8** Close the scanner unit slowly. Ink charging starts.

**Note:**

- ❑ The power light continues to flash while the product is charging ink. Do not turn off the product during ink charging. If the ink charging is incomplete, you may not be able to print.
- ❑ If you had to replace an ink cartridge during copying, to ensure copy quality after ink charging is finished, cancel the job that is copying and start again from placing the originals.

Ink cartridge replacement is complete. The product will return to its previous status.

# Basic Troubleshooting

## Error Messages

This section describes the meaning of messages displayed on the LCD screen.

Error Messages	Solutions
Paper out or Paper jam	➔ See "Paper Jams" on page 20
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Turn the product off and then back on. Make sure that no paper is still in the product. If the error message still appears, contact Epson support.
Communication error. Check if a computer is connected.	Make sure the computer is connected correctly. If the error messages still appears, make sure that scanning software is installed on your computer and that the software settings are correct.
The maintenance box is nearing the end of its service life.	Replace maintenance box before the end its service life. For more details, see the PDF User's Guide. When the maintenance box is full, the product stops and you need to replace the maintenance box to continue printing.
The maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it.	Replace the maintenance box.
A printer's ink pad is nearing the end of its service life. Please contact Epson Support.	Press $\diamond$ button to resume printing. The message will be displayed until the ink pad is replaced. Contact Epson support to replace ink pads before the end of their service life. When the ink pads are saturated, the product stops and Epson support is required to continue printing.
A printer's ink pad is at the end of its service life. Please contact Epson Support.	Contact Epson support to replace ink pads.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	Make sure the phone cable is connected correctly and the phone line works. ➔ See "Connecting to a Phone Line" on page 11 If you connected the product to a PBX (Private Branch Exchange) phone line or Terminal Adapter, turn off the <b>Dial Tone Detection</b> . Select <b>Fax Settings &gt; Communication &gt; Dial Tone Detection &gt; Off</b> .
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation.	Refer the online Network Guide.
Recovery Mode	The firmware update has failed. You will need to re-attempt the firmware update. Ready a USB cable and visit your local Epson website for further instructions.

## Paper Jams

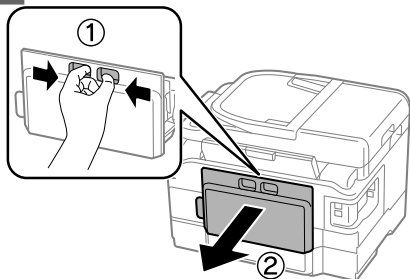
**⚠ Caution:**  
Never touch the buttons on the control panel while your hand is inside the product.

**Note:**

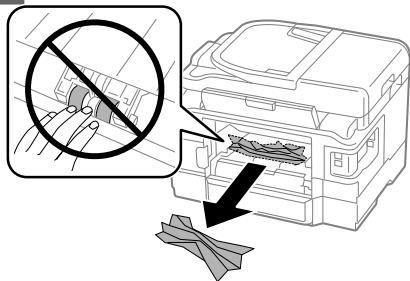
- ❑ Cancel the print job if prompted by a message from the LCD screen or the printer driver.
- ❑ After you have removed the jammed paper, press the button indicated in the LCD screen.

### Removing jammed paper from the rear cover

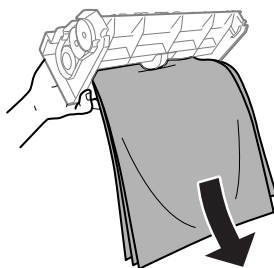
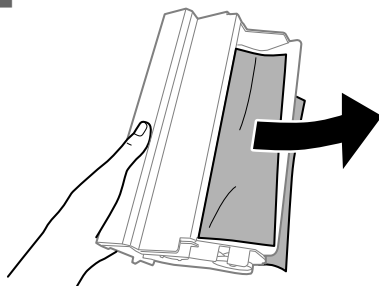
**1** Pull out the rear cover.



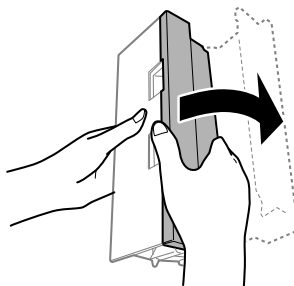
**2** Carefully remove the jammed paper.



**3** Carefully remove the jammed paper.

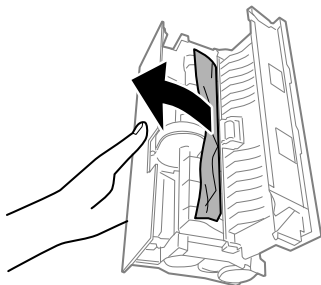


**4** Open the rear cover.

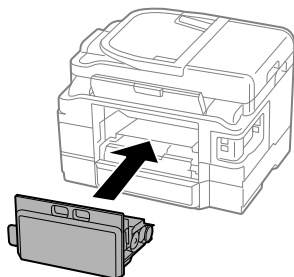


### Basic Troubleshooting

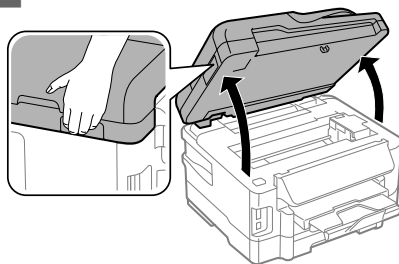
- 5 Carefully remove the jammed paper.



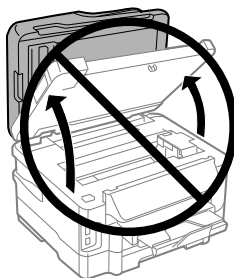
- 6 Reattach the rear cover.



- 2 Open the scanner unit.

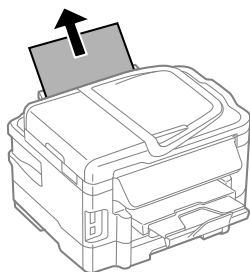


- !** **Important:**  
Do not lift up the scanner unit when the document cover is open.

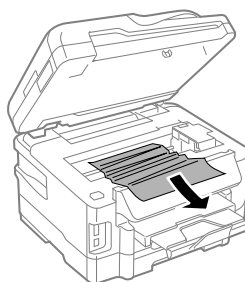


### Removing jammed paper from inside the product

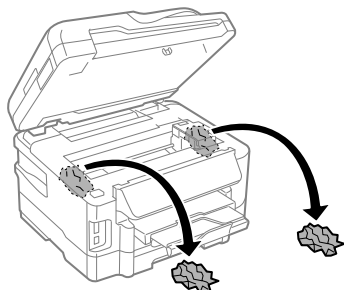
- 1 Carefully remove the jammed paper.



- 3 Remove all of the paper inside, including any torn pieces.



### Basic Troubleshooting

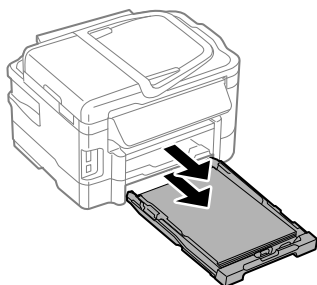


**!** **Important:**  
Do not touch the flat white cable connected to the cartridge holder.

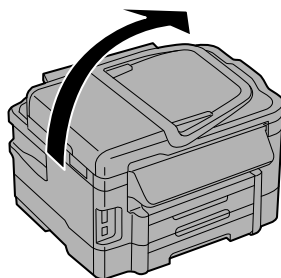
- 4 Close the scanner unit slowly.

## Removing jammed paper from the paper cassette

- 1 Pull out the paper cassette.

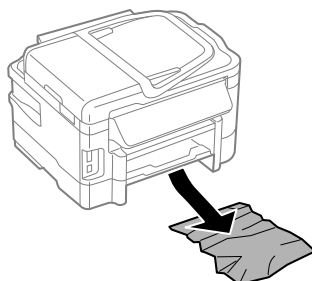


**Note:**  
If you cannot pull out the cassette, unplug the power cord from the product and the electrical outlet. Unplug all other cables from the product.  
Carefully stand the product on its side as shown below and carefully pull out the cassette.

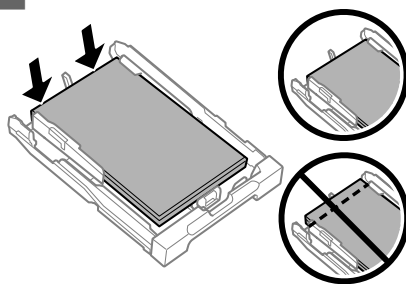


- 2 Remove the jammed paper from the cassette.

- 3 Carefully remove any paper jammed inside the product.



- 4 Align the edges of the paper.



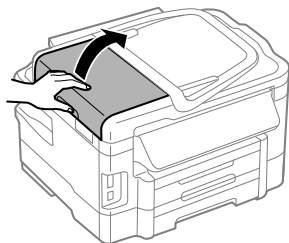
- 5 Keep the cassette flat and slowly and carefully reinsert it all the way into the product.



## Removing jammed paper from the Automatic Document Feeder (ADF)

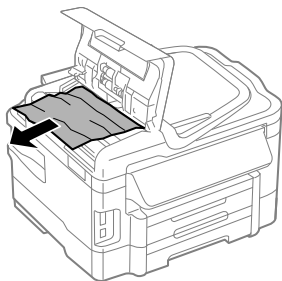
1 Remove the stack of paper from the ADF input tray.

2 Open the ADF cover.



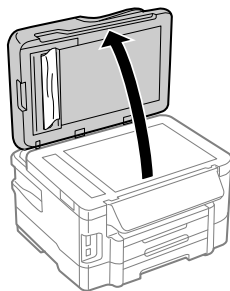
**!** **Important:**  
Make sure you open the ADF cover before removing jammed paper. If you do not open the cover, the product may be damaged.

3 Carefully remove the jammed paper.

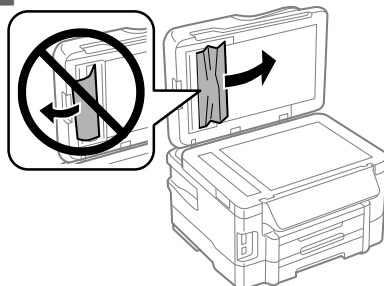


4 Close the ADF cover.

5 Open the document cover.

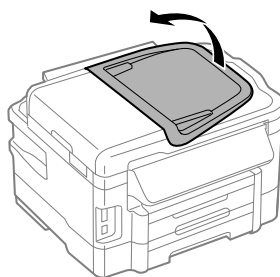


6 Carefully remove the jammed paper.

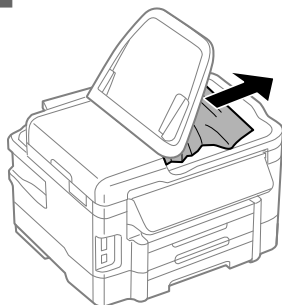


7 Close the document cover.

8 Raise the ADF input tray.



- 9 Carefully remove the jammed paper.



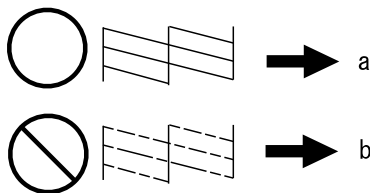
- 10 Return the ADF input tray to its original position.

## Print Quality Help

If you see banding (light lines), missing colors, or any other quality problems in your printouts, try the following solutions.

- Make sure you have loaded the paper and place your original correctly.
  - ➔ “Loading Paper into the Paper Cassette” on page 6
  - ➔ “Placing Originals” on page 7
- Check the paper size settings and the paper type settings.
  - ➔ “Selecting Paper” on page 5
- The print head may be clogged. Perform a nozzle check first and then clean the print head.

**Setup > Maintenance > Nozzle Check**



- (a) OK  
(b) Needs a head cleaning

## Faxing Help

- Make sure the phone cable is connected correctly and check that the phone line works. You can check the line status by using the **Check Fax Connection** function.
  - ➔ “Connecting to a Phone Line” on page 11
- If the fax did not send, make sure that the recipient’s fax machine is turned on and working.
- If this product is not connected to a phone and you want to receive faxes automatically, make sure you turn on auto answer.
  - ➔ “Receiving Faxes” on page 14

**Note:**

For more solutions to faxing problems, see the online User’s Guide.

---



---

## Where To Get Help

---



---

### Technical Support Web Site

Epson’s Technical Support Web Site provides help with problems that cannot be solved using the troubleshooting information in your product documentation. If you have a Web browser and can connect to the Internet, access the site at:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europe)

If you need the latest drivers, FAQs, manuals, or other downloadables, access the site at:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europe)

Then, select the support section of your local Epson Web site.

## Содержание

### **Введение..... 2**

Поиск информации. . . . .	2
Предостережения, важная информация и примечания. . . . .	2
Использование услуги Epson Connect. . . . .	2

### **Важные инструкции по безопасности..... 3**

### **Обзор панели управления..... 4**

Кнопки и ЖК-дисплей. . . . .	4
Индикаторы. . . . .	5

### **Обращение с бумагой и другими носителями..... 6**

Выбор бумаги. . . . .	6
Загрузка бумаги в лоток. . . . .	6
Размещение оригиналов. . . . .	8
Автоматический податчик документов (ADF). . . . .	8
Стекло сканера. . . . .	10
Установка карты памяти. . . . .	10

### **Копирование..... 11**

### **Сканирование..... 11**

### **Отправление факсов..... 12**

Знакомство с FAX Utility. . . . .	12
Подключение к телефонной линии. . . . .	12
О телефонном кабеле. . . . .	12
Использование телефонной линии только для факса. . . . .	13
Совместное использование линии с телефонным устройством. . . . .	13
Проверка соединения по факсу. . . . .	14
Настройка функций факса. . . . .	14
Настройка записей быстрого набора. . . . .	14
Настройка записей группового набора. . . . .	15
Отправка факсов. . . . .	15
Получение факсов. . . . .	15
Печать отчетов. . . . .	16

### **Дополнительные функции..... 17**

### **Замена чернильных картриджей..... 18**

Важные инструкции по безопасности. . . . .	18
Меры предосторожности. . . . .	18
Замена чернильного картриджа. . . . .	19

### **Основные неисправности..... 21**

Сообщения об ошибках. . . . .	21
Замятие бумаги. . . . .	22
Удаление застрявшей бумаги через заднюю крышку. . . . .	22
Извлечение замятой бумаги из устройства. . . . .	24
Удаление замятой бумаги из лотка. . . . .	24
Удаление замятой бумаги из автоматического податчика документов (ADF). . . . .	25
Справка по качеству печати. . . . .	26
Справка по факсу. . . . .	27

### **Служба поддержки..... 27**

Web-сайт технической поддержки. . . . .	27
---	----

# Введение

## Поиск информации

Последние версии следующих руководств доступны на web-сайте поддержки пользователей Epson.  
<http://www.epson.eu/Support> (Европа)  
<http://support.epson.net/> (за пределами Европы)

### ❑ Установка (печатный вариант):

Содержит информацию об установке устройства и установке ПО.

### ❑ Основное руководство (печатный вариант):

Содержит основную информацию об использовании устройства без компьютера. Это руководство может не входить в комплект поставки в зависимости от модели и региона.

### ❑ Руководство пользователя (PDF-файл):

Содержит подробные инструкции о работе, технике безопасности и устранении неполадок. Изучите настоящее руководство при использовании данного устройства совместно с компьютером или при активации таких расширенных функциональных возможностей, как 2-стороннее копирование. Для просмотра руководства в формате PDF необходимы Adobe Acrobat Reader 5.0 или выше, или Adobe Reader.

### ❑ Руководство по работе в сети (HTML):

Содержит информацию для сетевых администраторов о драйвере принтера и настройках сети.

### ❑ Справка (на дисплее устройства):

отображает на ЖК-дисплее основные инструкции по эксплуатации устройства, а также по обнаружению и устранению неисправностей. Выберите меню **Справка** на панели управления.

## Предостережения, важная информация и примечания

Предостережения, важная информация и примечания в этом Руководстве пользователя описаны ниже.



### **Предостережение**

*необходимо соблюдать во избежание телесных травм.*



### **Важную информацию**

*необходимо соблюдать, чтобы не повредить оборудование.*


### **Примечания**

*содержат полезные советы и ограничения при работе с устройством.*

## Использование услуги Epson Connect

Используя услугу Epson Connect и другие услуги компании, можно с легкостью печатать прямо со смартфона, планшетного ПК или ноутбука в любой момент и практически в любой точке земного шара! Более подробную информацию о печати и других услугах см. на следующем интернет-сайте:  
<https://www.epsonconnect.com/> (сайт портала Epson Connect)  
<http://www.epsonconnect.eu> (только для Европы)

## Важные инструкции по безопасности

Для просмотра руководства Epson Connect необходимо дважды щелкнуть по значку  на рабочем столе.



## Важные инструкции по безопасности

Прочтите и выполняйте эти инструкции, чтобы обеспечить безопасное использование устройства. Убедитесь, что сохранили настоящее руководство для последующих ссылок. Также, следуйте всем предупреждениям и инструкциям, которые нанесены на корпус устройства.

- ❑ Используйте только шнур питания, поставляемый с устройством, и не используйте шнур от любого другого оборудования. Применение других шнуров с устройством или шнура питания, поставляемого с устройством, для подключения другой аппаратуры может привести к возгоранию или поражению электрическим током.
- ❑ Убедитесь, что шнур питания отвечает соответствующим местным стандартам безопасности.
- ❑ Никогда не разбирайте, не дорабатывайте и не пытайтесь починить шнур питания, вилку, блок принтера, блок сканера или дополнительные устройства, если это не оговорено специально в инструкциях по работе со данным устройством.

- ❑ Отключите устройство от электросети и предоставьте для ремонта квалифицированным специалистам в следующих случаях:  
Шнур питания или вилка повреждены; внутрь устройства попала жидкость; устройство упало или поврежден корпус; устройство работает неправильно или заметно медленнее. Не пытайтесь сделать регулировки, которые не описаны в инструкции по эксплуатации.
- ❑ Устройство должно находиться рядом с электрической розеткой, от которой шнур питания можно легко отсоединить.
- ❑ Не устанавливайте и не храните устройство на открытом воздухе, в сильно загрязненных или запыленных местах, рядом с источниками воды и тепла, в местах, подверженных ударам, вибрации или резким изменениям температуры или влажности.
- ❑ Будьте осторожны, не проливайте на устройство жидкости и не трогайте устройство мокрыми руками.
- ❑ Держите устройство на расстоянии как минимум 22 см от кардиостимулятора. Радиоволны, излучаемые устройством, могут нарушить работу кардиостимулятора.
- ❑ Если ЖК-дисплей поврежден, свяжитесь с сервисным центром. Если содержимое ЖК-дисплея попало на руки, тщательно вымойте их водой с мылом. Если содержимое ЖК-дисплея попало в глаза, немедленно промойте их водой. Если после этого сохраняются неприятные ощущения или ухудшится зрение, немедленно обратитесь к врачу.
- ❑ Избегайте использование телефона во время грозы. Существует маловероятный риск поражения электрическим током от молнии.
- ❑ Не используйте телефон, чтобы сообщить об утечке газа, непосредственно рядом с уткойой.

**Примечание:**

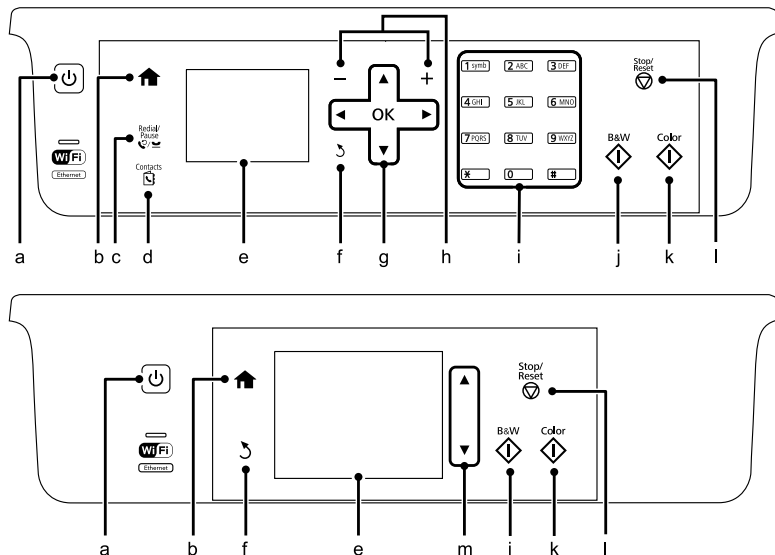
См. меры предосторожности при обращении с чернильными картриджами.

➔ «Замена чернильных картриджей» на стр. 18

# Обзор панели управления

**Примечание:**















- в зависимости от страны дизайн панели управления может отличаться.
- Хотя дизайн панели управления и отображаемая на ЖК-экране информация (названия меню и функций) могут отличаться от фактического устройства, принцип работы остается одинаковым.





## Кнопки и ЖК-дисплей

	Кнопки	Функция
a		Включает или выключает устройство.
b		Возвращает в главное меню. Переключает режимы в главном меню.
c		Показывает последний набранный номер. При наборе номера в режиме факса вставляет символ паузы (-), который действует как короткая пауза во время набора.
d		Отображает список контактов в режиме факса.
e	-	На ЖК-дисплее отображаются меню. Если устройство оборудовано панелью с сенсорным управлением, прокрутка меню на экране может осуществляться путем проведения пальцем по ЖК-дисплею. Если панель с сенсорным управлением слабо реагирует на прикосновения, необходимо увеличить силу нажима.

## Обзор панели управления

	Кнопки	Функция
f		Отменяет/возвращает в предыдущее меню.
g		Нажмите  ,  ,  ,  , чтобы выбрать меню. Нажмите OK, чтобы подтвердить выбранные настройки, и переходите к следующему экрану. При наборе номера факса  действует как клавиша возврата, а  вставляет пробел.
h		Устанавливает количество копий.
i		Указывает дату/время или количество копий, а также номера факсов. Позволяет ввести буквенно-цифровые символы и переключиться между верхним регистром, нижним регистром и цифрами при каждом нажатии. При вводе текста использование программной клавиатуры может оказаться более удобным, чем использование данных кнопок.
j		Начинает печать/копирование/сканирование/передачу факса в черно-белом режиме.
k		Начинает печать/копирование/сканирование/передачу факса в цветном режиме.
l		Прекращает текущую операцию или сбрасывает текущие настройки.
m		Прокручивает меню на дисплее.

## Индикаторы

Индикаторы	Функция
	Горит, когда устройство включено. Мигает, когда устройство принимает данные, идет печать/копирование/сканирование/передача факса, замена чернильного картриджа, заправка чернил или прочистка печатающей головки.
	Горит, когда принтер подключен к сети. Мигает во время настройки параметров сети (зеленый: Wi-Fi/оранжевый: Ethernet).

**Примечание:**

для получения более подробной информации о значках, отображаемых на ЖК-дисплее, см. раздел **Справка** на панели управления.

# Обращение с бумагой и другими носителями

## Выбор бумаги

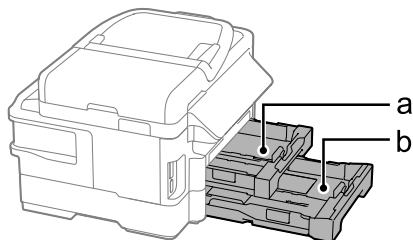
Устройство автоматически настраивается на тип бумаги, выбранный в настройках печати. Вот почему правильные настройки типа бумаги настолько важны. Они сообщают устройству, какой тип бумаги используется, и соответствующим образом корректируют покрытие чернилами. В следующей таблице перечислены параметры, которые нужно выбрать для каждого типа бумаги.

Бумага	Тип бумаги на ЖК-дисплее
Простая бумага*1	Plain Paper (Обычная бумага)
Epson Bright White Ink Jet Paper*1	Plain Paper (Обычная бумага)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Сверхглянц. бумага
Epson Premium Glossy Photo Paper	Качест. гляnc. бум.
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Качест. гляnc. бум.
Epson Glossy Photo Paper	Глянцевая бумага
Epson Photo Paper	Фотобумага
Epson Matte Paper - Heavyweight	Матовая бумага
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Матовая бумага

\*1 Эта бумага может использоваться при 2-сторонней печати.

## Загрузка бумаги в лоток

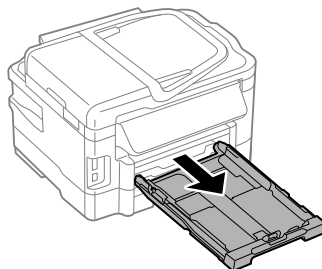
Для загрузки бумаги сделайте следующее.



- a. Лоток 1
- b. Лоток 2\*

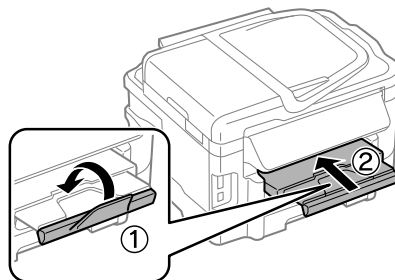
\* Наличие этой детали может изменяться в зависимости от устройства.

- 1 Выдвиньте лоток.



**Примечание:**

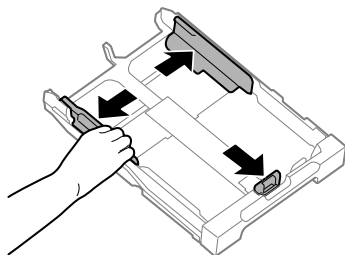
если приемный лоток был откинут, необходимо сложить его перед тем, как выдвинуть лоток для бумаги.



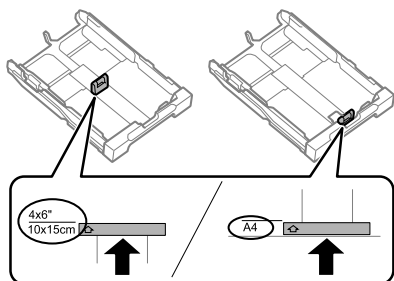


## Обращение с бумагой и другими носителями

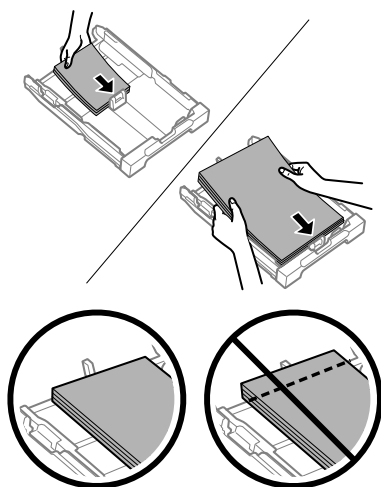
- 2** Отщелкните и раздвиньте боковые направляющие лотка.



- 3** Сдвиньте направляющую до размера используемой бумаги.



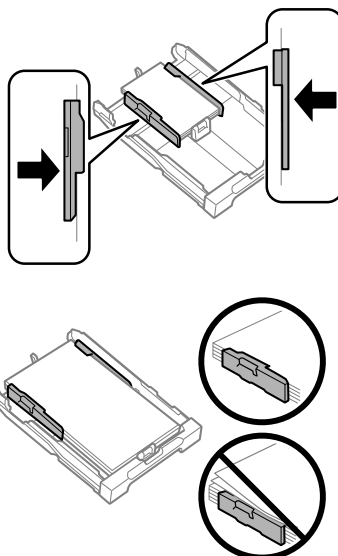
- 4** Загрузите бумагу по направляющей стороной для печати вниз и убедитесь в том, что бумага не выступает за край лотка.




**Примечание:**

- ❑ лоток 2 предназначен только для бумаги формата В5 или больше.
- ❑ Встряхните и поравняйте стопку перед загрузкой.

- 5** Сдвиньте боковые направляющие к краям бумаги.

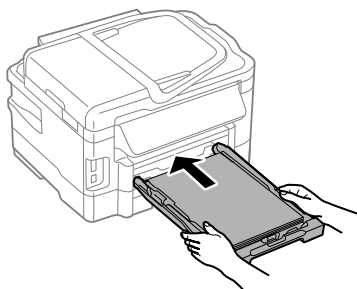


**Примечание:**

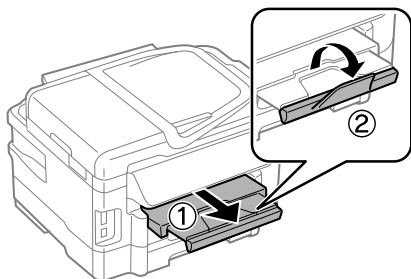
не загружайте простую бумагу выше значка в виде стрелки  с внутренней стороны боковой направляющей.

При использовании специальных носителей Epson убедитесь, что количество листов не превышает максимальное (установленное для данного типа носителей).

- 6** Придерживая лоток в горизонтальном положении, медленно и аккуратно полностью задвиньте его в устройство.



- 7** Откройте приемный лоток и поднимите ограничитель.



**Примечание:**

- оставляйте перед устройством достаточно свободного пространства, чтобы не препятствовать выходу бумаги.
- Не выдвигайте и не задвигайте лоток во время работы устройства.
- Инструкции по загрузке других носителей, помимо простой бумаги (например, конвертов и перфорированной бумаги) представлены в PDF-файле Руководство пользователя.

## Размещение оригиналов

### Автоматический податчик документов (ADF)

Вы можете загрузить оригиналы документов в автоматический податчик документов (ADF) для быстрого копирования, сканирования или передачи по факсу нескольких страниц. Автоматический податчик документов может сканировать обе стороны документа. Для этого выберите необходимую функцию в меню параметров копирования. Для автоподатчика подходят следующие типы оригиналов:

Размер	A4/Letter/Legal
Тип	Простая бумага
Вес	от 64 г/м <sup>2</sup> до 95 г/м <sup>2</sup>
Емкость	30 листов или 3 мм или менее (A4, Letter)/10 листов (Legal)

При сканировании 2-стороннего документа с помощью автоматического податчика документов нельзя использовать бумагу формата Legal.

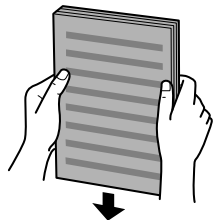
**! Важная информация:**

Для предотвращения замятия бумаги избегайте следующих документов. Для этих типов документов используйте стекло сканера.

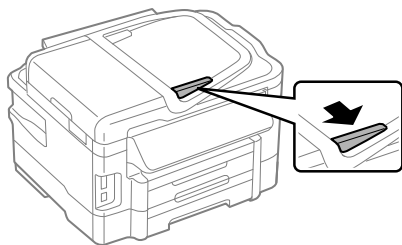
- Документы, соединенные скрепками, скобками и т. п.
- Документы с приклеенной к ним пленкой или бумагой.
- Фотографии, пленки для проектора или носители для термопереноса.
- Рваная, смятая или дырявая бумага.

## Обращение с бумагой и другими носителями

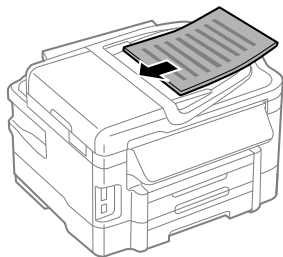
- 1** Встряхните стопку из оригиналов на ровной поверхности, чтобы выровнять края.



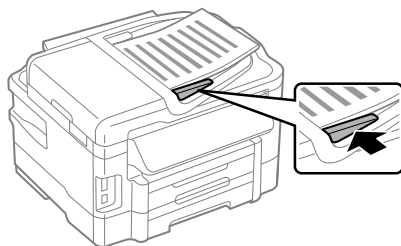
- 2** Передвиньте боковую направляющую на автоматический податчик документов.



- 3** Вставьте оригиналы лицевой стороной вверх, а короткой стороной в автоматический податчик документов.

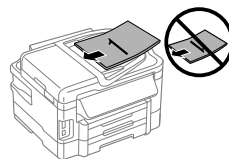
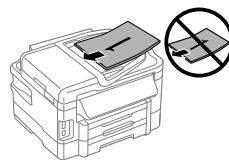


- 4** Перемещайте боковую направляющую, пока она не окажется вровень с оригиналами.



### Примечание:

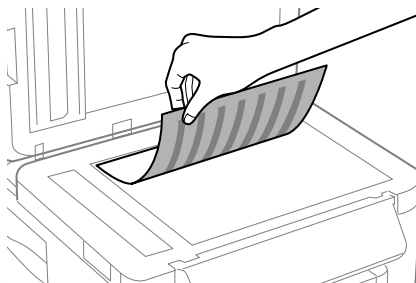
- При копировании 2-х страниц на одну оригинал положите так, как показано на рисунке. Убедитесь в том, что ориентация оригинала соответствует установкам Ориентация документа.



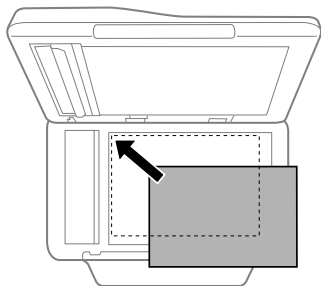
- Если вы используете функцию копирования с помощью автоматического податчика бумаги (ADF), настройки печати фиксируются следующим образом: Уменьшить/увеличить — **Фактический размер**, Тип бумаги — **Обычная бумага** и Размер бумаги — **A4/Legal**. Область печати будет обрезана, если вы копируете оригинал, превышающий размерами формат A4.

## Стекло сканера

- 1 Откройте крышку сканера и поместите на стекло сканера оригинал стороной для печати вниз.



- 2 Передвиньте оригинал в угол.



- 3 Осторожно закройте крышку.

**Примечание:**

если один документ находится в автоматическом податчике документов (ADF), а второй – на стекле сканера, приоритет отдается первому документу.

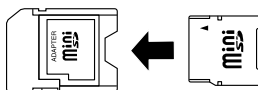
## Установка карты памяти

Вы можете напечатать фотографии, которые хранятся на карте памяти, или сохранить на ней отсканированные данные. Поддерживаются следующие типы карт памяти.

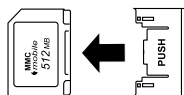
SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo

**! Важная информация:**  
для использования следующих карт памяти требуется адаптер. Перед установкой карты в слот необходимо вставить ее в адаптер, в противном случае она может застрять.

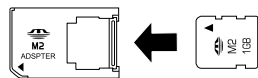
- ❑ miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



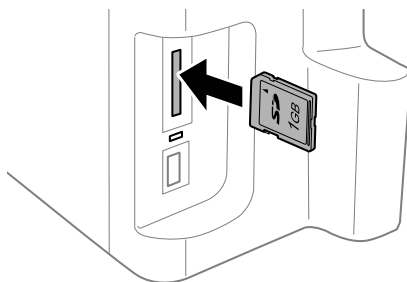
- ❑ MMCmobile



- ❑ Memory Stick Micro

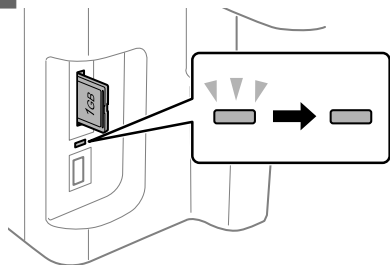


- 1 Одновременно можно использовать только одну карту.



## Копирование

- 2 Убедитесь в том, что горит индикатор.



— = горит, - - - = мигает

### ! Важная информация:

- при установке карты в слот нельзя прилагать избыточное усилие. Она должна немного выступать из слота наружу.
- Не вынимайте карту, пока мигает индикатор. Данные на карте могут быть утрачены.

## Копирование

Для копирования документов выполните следующие шаги. Для устройств с двумя лотками: если вы хотите получить много копий документов за один раз, загрузите в оба лотка простую бумагу формата A4/Legal и в разделе **Источник бумаги** установите режим **Кассета 1>Кассета 2** на шаге 7.

- 1 Загрузите в лоток бумагу.  
➔ «Загрузка бумаги в лоток» на стр. 6
- 2 Положите оригинал.  
➔ «Размещение оригиналов» на стр. 8
- 3 Выберите режим **Копирование** в меню В начало.
- 4 Нажмите + или -, чтобы указать количество копий.
- 5 Установите плотность.

- 6 Нажмите ▼, чтобы войти в меню Копирование.
- 7 Выберите параметры копирования, такие как размер бумаги, тип бумаги и качество бумаги.

### Примечание:

- в зависимости от модели задавать настройки копирования можно в меню **Параметры бумаги и печати**.
- Перед началом копирования можно предварительно просмотреть результаты копирования.
- Можно задать различные установки, например 2-стороннее копирование, копирование 2 страниц на одну и т.д. Установите необходимые настройки копирования.

- 8 Нажмите одну из кнопок ⬠ для выбора режима цветности, затем приступайте к копированию.

### Примечание:

см. PDF-файл *Руководство пользователя* для получения информации о других функциях при копировании, а также список функций режима Копирование.

## Сканирование


Вы можете сканировать документы и отправлять отсканированные изображения с устройства на компьютер в сети.

### Примечание:

подробную информацию о возможности **Сканирование в облако** см. в *Руководстве Epson Connect*, доступ к которому можно получить через значок на рабочем столе.

- 1 Положите оригинал(-ы).  
➔ «Размещение оригиналов» на стр. 8
- 2 Выберите **Scan** в меню В начало.

## Отправление факсов

- 3 Выберите пункты в меню Сканирование.
- 4 В случае выбора функции Сканирование на ПК необходимо выбрать компьютер. В случае выбора функции Сканирование на карту памяти необходимо дополнительно ввести такие настройки, как формат сканирования и 2-стороннее сканирование.
- 5 Нажмите кнопки  для запуска сканирования.

**Примечание:**

Более подробную информацию о других функциях сканирования и списке меню режима сканирования см. в PDF-файле Руководство пользователя.

Отсканированное изображение сохранено.

---

## Отправление факсов

---

### Знакомство с FAX Utility

FAX Utility – это ПО, передающее данные, такие как документы, чертежи и таблицы, созданные с использованием текстового редактора или приложения для работы с электронными таблицами, напрямую по факсу, без печати. Кроме того, данная функция может сохранить полученный факс на компьютере в формате PDF. Это позволит контролировать данные без их распечатывания и распечатывать только необходимую информацию. Используйте следующую процедуру для запуска утилиты.

**В Windows**

Нажмите кнопку Пуск (Windows 7 и Vista) или нажмите **Start (Пуск)** (Windows XP), наведите указатель мыши на пункт **All Programs (Все программы)**, выберите **Epson Software** и затем нажмите **FAX Utility**.

**Mac OS X**

Нажмите **System Preference (Системные настройки)**, нажмите **Print & Fax (Печать и факс)** или **Print & Scan (Печать и сканирование)**, а затем выберите **FAX** (ваше устройство) из списка **Printer (Принтер)**. Затем выполните следующую инструкцию;

Операционная система Mac OS X 10.6.x, 10.7.x:

**Option & Supplies (Параметры и запасы) - Utility (Служебная программа) - Open Printer Utility (Открыть Утилиту принтера)**

Операционная система Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Открыть очередь печати) - Utility (Служебная программа)**

**Примечание:**

Подробности см. в интерактивной справке по FAX Utility.

## Подключение к телефонной линии

### О телефонном кабеле

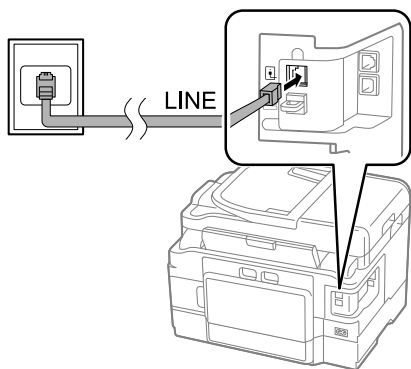
Используйте телефонный кабель со следующими характеристиками интерфейса.

- RJ-11 Телефонная линия
- Разъем RJ-11

В зависимости от территории телефонный кабель может поставляться вместе с устройством. В таком случае используйте прилагающийся кабель.

## Использование телефонной линии только для факса

- 1 Подключите телефонный кабель, ведущий от телефонной розетки к разьему LINE.

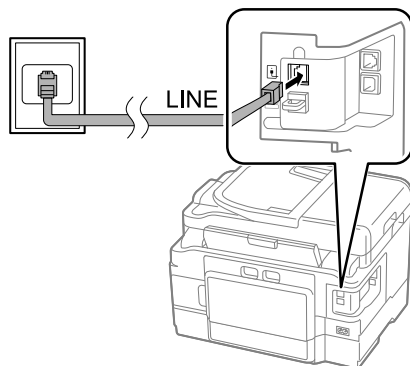


- 2 Убедитесь, что **Автоответ** находится в положении **Вкл.**  
→ «Получение факсов» на стр. 15

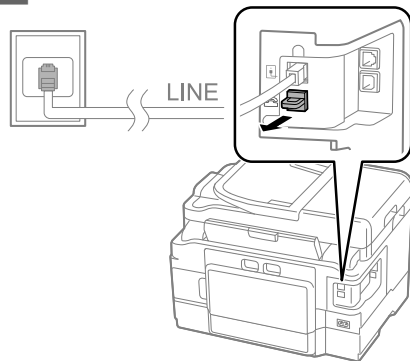
**!** **Важная информация:**  
Если вы не подключаете к устройству внешний телефон, убедитесь, что включили автоматический ответ. В противном случае вы не сможете получать факсы.

## Совместное использование линии с телефонным устройством

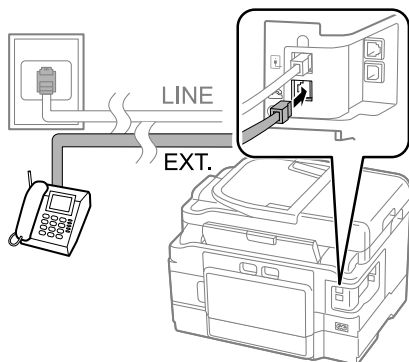
- 1 Подключите телефонный кабель, ведущий от телефонной розетки к разьему LINE.



- 2 Удалите заглушку.



- 3** Подключите телефон или автоответчик к разъему EXT.



**Примечание:**

См. другие способы подключения в Руководство пользователя в формате PDF.

## Проверка соединения по факсу

Вы можете проверить, готово ли устройство принимать или отправлять факсы.

- 1** Загрузите в лоток простую бумагу.  
 ➔ «Загрузка бумаги в лоток» на стр. 6

**Примечание:**

если устройство оборудовано двумя лотками, загрузите бумагу в лоток 1. Если вы изменили настройку Источник бумаги (**Настройка > Настройки факса > Настройки приема > Источник бумаги**), загрузите бумагу в выбранный лоток.

- 2** Выберите режим **Setup** в меню В начало.
- 3** Выберите **Настройки факса**.
- 4** Выберите **Проверить подкл. факса**.
- 5** Нажмите одну из кнопок  $\diamond$ , чтобы напечатать отчет.

**Примечание:**

Если в отчете указаны ошибки, попробуйте решения из отчета.

## Настройка функций факса

### Настройка записей быстрого набора

Вы можете создать список быстрого набора, позволяющий быстро выбирать номера получателей факсов при отправке сообщений. Можно зарегистрировать в общей сложности не более 100 записей быстрого набора и группового набора.

- 1** Выберите режим **Факс** в меню В начало.
- 2** Нажмите  $\mathbb{S}$  или выберите **Список контактов**.
- 3** Выберите **Редакт. списка контактов**.
- 4** Выберите **Настройка скорости набора**. Вы видите доступные номера записей быстрого набора.
- 5** Выберите номер записи быстрого набора, который хотите зарегистрировать. Вы можете зарегистрировать до 100 записей.
- 6** Для того, чтобы ввести телефонный номер, используйте цифровую клавиатуру. Вы можете ввести до 64 цифр.

**Примечание:**

дефис («-») вызывает короткую паузу во время набора номера. Включайте его в телефонные номера только там, где необходима пауза. Пробелы, введенные между цифрами, при наборе номера не учитываются.

- 7** Введите имя, чтобы идентифицировать запись быстрого набора. Вы можете ввести до 30 символов.



- 8** Нажмите **Готово**, чтобы зарегистрировать имя.

## Настройка записей группового набора



Вы можете добавить записи быстрого набора в группу, что позволит одновременно передавать факс нескольким получателям. Можно ввести в общей сложности не более 99 комбинированных записей быстрого набора и группового набора.

- 1** Выберите режим **Факс** в меню **В** начало.
- 2** Нажмите  или выберите **Список контактов**.
- 3** Выберите **Редакт. списка контактов**.
- 4** Выберите **Настр. группового набора**. Вы видите доступные номера записей группового набора.
- 5** Выберите номер записи группового набора, который хотите зарегистрировать.
- 6** Введите имя, чтобы идентифицировать запись группового набора. Вы можете ввести до 30 символов.
- 7** Нажмите **Готово**, чтобы зарегистрировать имя.
- 8** Выберите номер записи быстрого набора, который хотите зарегистрировать в списке группового набора.
- 9** Повторите шаг 8 для добавления остальных записей быстрого набора в список группового набора. Вы можете зарегистрировать до 99 записей быстрого набора в групповом наборе.
- 10** Нажмите **ОК**, чтобы завершить создание списка группового набора.

## Отправка факсов

- 1** Поместите оригинал в автоматический подачик документов или на стекло сканера.  
➔ «Размещение оригиналов» на стр. 8
- 2** Выберите режим **Факс** в меню **В** начало.
- 3** Используйте клавиши на цифровой клавиатуре для ввода номера факса. Вы можете ввести до 64 цифр.

### Примечание:

- Чтобы увидеть последний использованный номер факса, нажмите  /  или **Повт. набор**.
- Нажмите **▼** и произведите настройки передачи. Для того, чтобы отсканировать и отправить по факсу обе стороны оригинала, выберите **2-сторонний факс**, **Вкл.** и затем загрузите оригинал в автоматический подачик документов. В зависимости от модели выбрать настройки можно в меню **Настройки отправки**.
- Убедитесь, что ввели информацию для заголовка. Некоторые факсимильные аппараты автоматически отклоняют факсы, не имеющие информации в заголовке.

- 4** Нажмите **◆** (цветной) или **◆** (Ч/Б) для того, чтобы отправить цветной или монохромный факс.

### Примечание:

Если номер факса занят или есть другая проблема, это устройство повторно наберет номер через минуту. Нажмите **Повт. набор**, чтобы немедленно повторно набрать номер.

## Получение факсов

Выполните инструкции по настройке автоматического получения факсов.

## Отправление факсов

### Примечание:

- ❑ в зависимости от настройки **Выходн. данные факса** получаемый факс сохраняется в памяти или распечатывается.
- ❑ Если функция **Выходн. данные факса** настроена на режим **Сохран.**, получаемый факс автоматически сохраняется в памяти, и шаг 1 можно пропустить.

- 1 Загрузите в лоток простую бумагу.  
➔ «Загрузка бумаги в лоток» на стр. 6

### Примечание:

если устройство оборудовано двумя лотками, выберите **Источник бумаги**.  
**Настройка > Настройки факса > Настройки приема > Источник бумаги**  
 Если необходимо распечатать большое количество факсов за один раз, загрузите в оба лотка простую бумагу и в разделе **Источник бумаги** установите режим **Кассета 1>Кассета 2**.

- 2 Убедитесь, что **Автоответ** находится в положении **Вкл**.  
**Настройка > Настройки факса > Настройки приема > Автоответ > Вкл**.

### Примечание:

- ❑ Если автоответчик подключен непосредственно к устройству, убедитесь, что правильно установили **Настр. звонка для ответа** с помощью следующей процедуры.
- ❑ В зависимости от региона функция **Настр. звонка для ответа** может быть недоступна.
- ❑ Инструкции по получению факсов вручную см. в PDF-файле **Руководство пользователя**.

- 3 Выберите режим **Setup** в меню **В** начало.
- 4 Выберите **Настройки факса**.
- 5 Выберите **Связь**.
- 6 Выберите **Настр. звонка для ответа**.
- 7 Установите количество звонков.

### ! Важная информация:

Выберите больше звонков, чем необходимо для запуска автоответчика. Если автоответчик настроен на ответ после четвертого звонка, настройте устройство на ответ после пятого звонка или более. Иначе автоответчик не сможет принимать голосовые звонки.

### Примечание:

Если при получении звонка с другой стороны идет передача факса, устройство получит факс автоматически, даже если автоответчик ответил на звонок. Если вы возьмете трубку телефона, прежде чем вешать ее, подождите, пока на ЖК-дисплее появится сообщение о том, что связь была установлена. Если на другом конце голосовой звонок, можно использовать телефон как обычно или оставить сообщение на автоответчике.

## Печать отчетов

Выполните инструкции раздела для печати факсимильного отчета.

- 1 Загрузите в лоток простую бумагу.  
➔ «Загрузка бумаги в лоток» на стр. 6

### Примечание:

если устройство оборудовано двумя лотками, выберите **Источник бумаги**.  
**Настройка > Настройки факса > Настройки приема > Источник бумаги**

- 2 Выберите режим **Fax** в меню **В** начало.
- 3 Если на ЖК-экране отображается **Advanced Options**, выберите **Advanced Options**. В противном случае нажмите **▼**.
- 4 Выберите **Журнал факсов**.

## Дополнительные функции


- 5** Выберите пункт для печати.

**Примечание:**

На экране можно просмотреть только **Журнал факсов**.

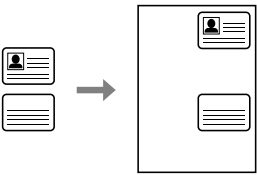
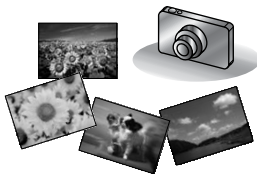
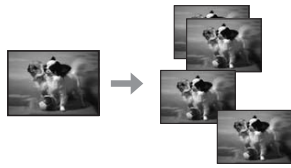
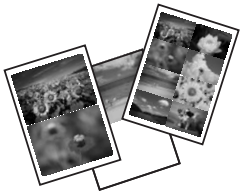
**Примечание:**

Более подробную информацию о других функциях передачи/получения факсов и списке меню режима передачи/получения факсов см. в PDF-файле **Руководство пользователя**.

- 6** Нажмите одну из кнопок , чтобы напечатать выбранный отчет.

# Дополнительные функции

Дополнительные функции обеспечивают возможность использовать различные специальные меню, которые превращают печать в сплошное развлечение! Для получения подробностей выберите Дополнительные функции, затем каждое меню и просто следуйте отображаемым на ЖК-дисплее инструкциям.

Меню		Функции
Копирование удостоверения		Можно одновременно отсканировать обе стороны удостоверения.
Печать фотографий		Вы можете распечатать фотографии с карты памяти или внешнего USB-устройства без помощи компьютера. Вы также можете уменьшить или увеличить фотографии и откорректировать их качество.
Копирование/Восстановление фотографий		Вы можете сделать отличные копии с оригиналов. Если оригинальная фотография поблекла, вы можете восстановить на ней цвета и таким образом вернуть ее к жизни.
Макет фотографии		Вы можете напечатать фотографии на карте памяти с использованием различных макетов.

## Замена чернильных картриджей

Меню	Функции
<p>Печать линованных бумаг</p>	<div data-bbox="476 215 591 430" data-label="Image"> </div> <p>Вы можете распечатать бумагу в линейку или в клеточку, используя или не используя фотографии в качестве фона.</p>

## Замена чернильных картриджей

### Важные инструкции по безопасности

- ❑ Держите чернильные картриджи в местах, недоступных детям.
- ❑ Обращайтесь с картриджами бережно, так как вокруг отверстия для подачи чернил может остаться небольшое количество чернил. При попадании чернил на кожу тщательно промойте ее водой с мылом. При попадании чернил в глаза немедленно промойте их водой. Если после этого сохранятся неприятные ощущения или ухудшится зрение, немедленно обратитесь к врачу. Если чернила попали вам в рот, немедленно выплюньте их и сразу же обратитесь к врачу.

### Меры предосторожности

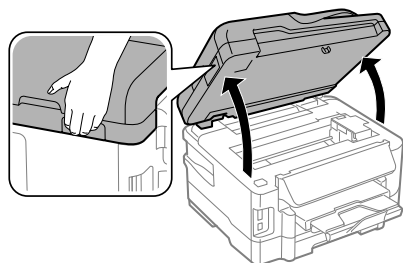
- ❑ Epson рекомендует использовать только оригинальные чернильные картриджи Epson. Epson не гарантирует качество и надежность чернил стороннего производителя. Использование чернил, произведенных не Epson, может привести к повреждениям вашего принтера, и эти повреждения не попадают под гарантийные условия Epson. При определенных условиях они могут привести к неустойчивой работе устройства. Информация об оставшемся количестве чернил в неоригинальных картриджах может не отображаться.
- ❑ Не трясите чернильные картриджи слишком сильно, в противном случае чернила из них могут протечь.
- ❑ Для обеспечения оптимальной производительности печатающей головки некоторое количество чернил из картриджа используется не только в процессе печати, но также и при выполнении операций обслуживания (таких как замена картриджа или очистка печатающей головки).
- ❑ Если вам необходимо временно вынуть чернильный картридж из устройства, обязательно примите меры по защите области подачи чернил от грязи и пыли. Храните картриджи в тех же условиях, что и само устройство. При установке картриджа следите, чтобы наклейка на картридже, показывающая цвет чернил, была обращена вверх. Не храните картриджи перевернутыми.

## Замена чернильных картриджей

- ❑ Для максимально эффективной работы картриджа, вынимайте картридж только тогда, когда вы готовы установить новый. Картриджи, в которых осталось мало чернил, могут не годиться для повторной установки.
- ❑ Отрывайте упаковку чернильных картриджей непосредственно перед их установкой в устройство. Картриджи находятся в вакуумной упаковке для сохранения их качества. Если вы оставите картридж без упаковки надолго, качество печати может снизиться.
- ❑ Установите все чернильные картриджи, в противном случае печать будет невозможна.

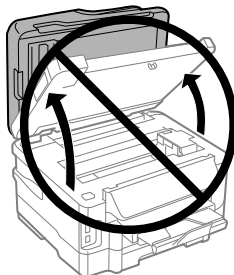
## Замена чернильного картриджа

- 1** Поднимите сканирующий блок. Держатель чернильных картриджей перемещается в положение замены чернильных картриджей.



### ! Важная информация:

- ❑ не передвигайте держатель чернильных картриджей самостоятельно, этим вы можете повредить устройство.
- ❑ Не поднимайте сканирующий блок при открытой крышке сканера.

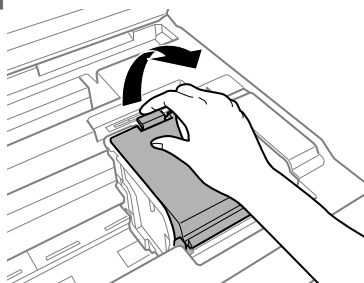


### Примечание:

если держатель чернильных картриджей не перемещается в положение замены чернильных картриджей, следуйте приведенной далее инструкции.

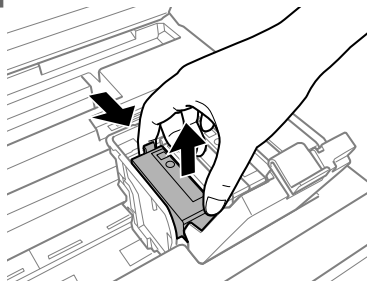
**В начало > Настройка > Обслуживание > Замена чернильн. картр.**

- 2** Откройте крышку отделения для картриджа.



## Замена чернильных картриджа

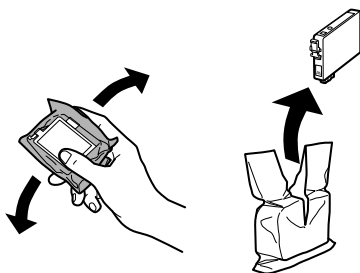
- 3** Удалите чернильный картридж.



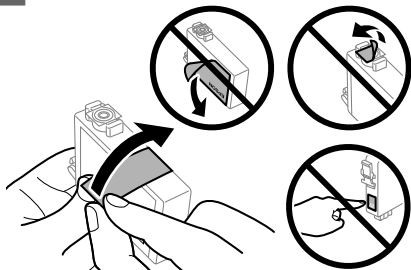
### Примечание:

- ❑ на иллюстрации изображена замена картриджа с черными чернилами. Произведите замену картриджа.
- ❑ На удаленных картриджах вокруг отверстия для подачи чернил могут остаться чернила, поэтому будьте осторожны, чтобы при удалении картриджа не испачкать все вокруг.

- 4** Четыре-пять раз аккуратно встряхните вновь устанавливаемый картридж и выньте его из упаковки.



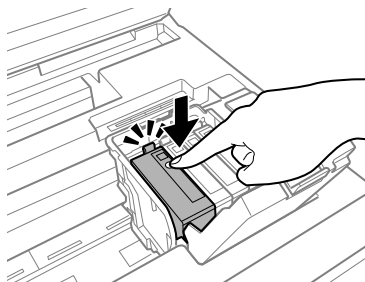
- 5** Удалите только желтую пленку.



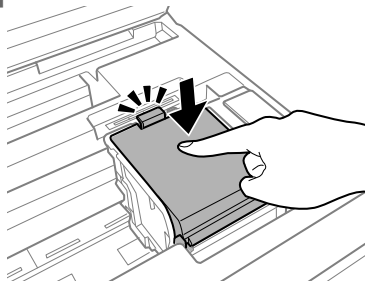
### ! Важная информация:

- ❑ Перед установкой следует удалить с картриджа желтую пленку; иначе качество печати может ухудшиться, или печать станет невозможной.
- ❑ Если картридж установлен без удаления желтой пленки, вытащите картридж из устройства, удалите желтую пленку и затем переустановите его.
- ❑ Не удаляйте прозрачную затычку внизу картриджа; иначе картридж может стать непригодным.
- ❑ Не удаляйте и не рвите наклейку на картридже, иначе чернила выльются.

- 6** Вставьте картридж и нажимайте на него до щелчка.



- 7** Закройте крышку отделения для картриджа.



## Основные неисправности

- 8** Аккуратно закройте сканирующий блок. Начнется заправка чернил.

**Примечание:**

- ❑ пока идет заправка чернил, индикатор продолжает мигать. Не выключайте устройство в процессе выполнения заправки чернил. Если заправка чернил не окончена, печать может быть невозможна.
- ❑ При необходимости замены чернильного картриджа во время копирования, чтобы обеспечить высокое качество копирования после завершения заправки чернил, отмените текущее копирование и начните заново с помещения оригиналов.

Замена чернильного картриджа завершена. Устройство вернется к своему предыдущему состоянию.


## Основные неисправности

### Сообщения об ошибках

Этот раздел описывает значение сообщений, появляющихся на ЖК-дисплее.

Сообщения об ошибках	Решения
Нет бумаги или замятие бумаги	➔ См. «Замятие бумаги» на стр. 22
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Выключите, а затем снова включите устройство. Убедитесь, что в устройстве больше нет застрявшей бумаги. Если сообщение по-прежнему появляется, обратитесь в службу поддержки пользователей Epson.
Ошибка связи. Убедитесь, что ПК подключен.	Убедитесь, что компьютер подключен правильно. Если сообщение об ошибке по-прежнему появляется, убедитесь, что на компьютере установлено ПО для сканирования, и что параметры ПО верные.
Ср. службы емк. для отраб. чернил заканчивается.	Замените сервисный бокс до окончания срока его службы. Подробности см. в PDF-файле Руководство пользователя. Когда сервисный бокс заполнится, устройство останавливается, и для продолжения печати его необходимо заменить на новый сервисный бокс.
Срок службы емкости для отраб. чернил закончился. Необходимо заменить ее.	Замените сервисный бокс.

## Основные неисправности

Сообщения об ошибках	Решения
Ср. служб. черн. подушечки принтера заканчивается. Обр. в службу поддержки Epson.	Нажмите кнопку  для возобновления печати. Сообщение будет отображаться до тех пор, пока впитывающая чернила прокладка не будет заменена. Обратитесь в поддержку пользователей Epson для замены впитывающей чернила прокладки до истечения ее срока службы. Когда впитывающие чернила прокладки будут заполнены, устройство прекратит печать, и потребуются сервисное обслуживание Epson, чтобы ее продолжить.
Срок службы чернильной подушечки принтера законч. Обр. в службу поддержки Epson.	Свяжитесь со службой поддержки Epson для замены впитывающих чернила прокладок.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	Убедитесь, что телефонный кабель подключен правильно, а телефонная линия работает. ➔ См. «Подключение к телефонной линии» на стр. 12 Если вы подключены к устройству через офисную АТС (PBX) или адаптер терминала, выключите <b>Обнаружение гудка</b> . Выберите <b>Настройки факса &gt; Связь &gt; Обнаружение гудка &gt; Выкл.</b>
Комбинация IP-адреса и маски подсети недопустима. См. документацию.	См. интерактивное Руководство по работе в сети.
Recovery Mode	Обновление встроенного ПО не удалось. Необходимо повторить обновление встроенного ПО. Подготовьте USB-кабель и посетите региональный веб-сайт Epson, где вы найдете дальнейшие инструкции.

## Замятие бумаги



### Предостережение

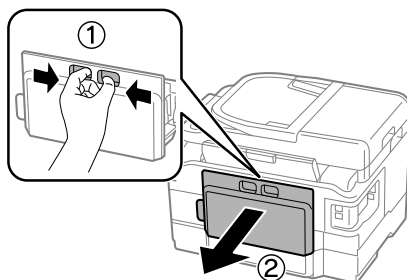
Никогда не прикасайтесь к кнопкам на панели управления, если ваши руки находятся внутри устройства.

### Примечание:

- ❑ Отмените задание на печать, если это предлагает сообщение ЖК-дисплея или драйвера принтера.
- ❑ После удаления застрявшей бумаги нажмите кнопку, указанную на ЖК-дисплее.

## Удаление застрявшей бумаги через заднюю крышку

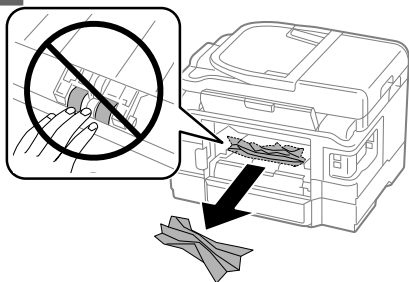
- 1 Отпустите защелки и откройте заднюю крышку.



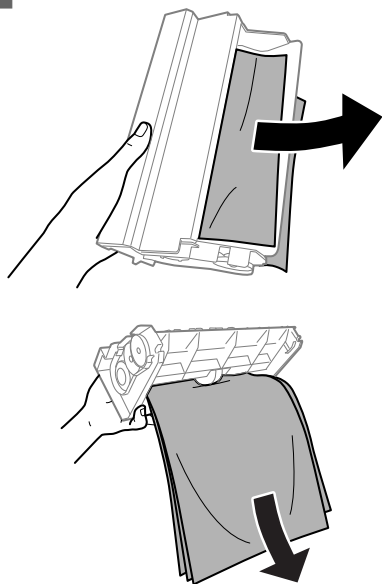


Основные неисправности

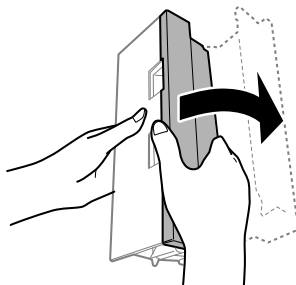
2 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.



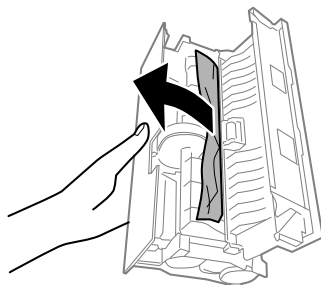
3 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.



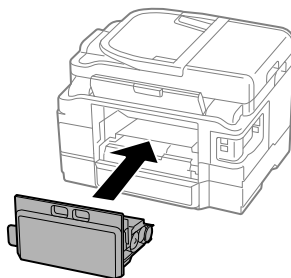
4 Откройте заднюю крышку.



5 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.

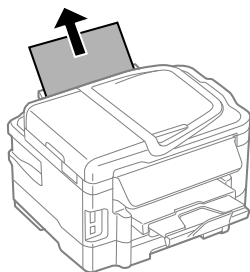


6 Установите заднюю крышку на место.

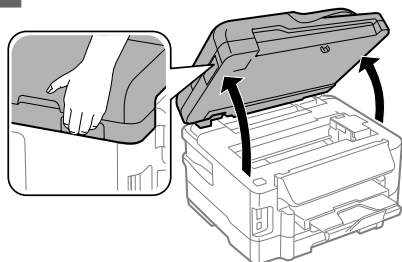


## Извлечение замятой бумаги из устройства

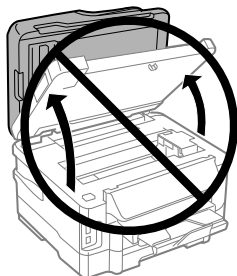
- 1 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.



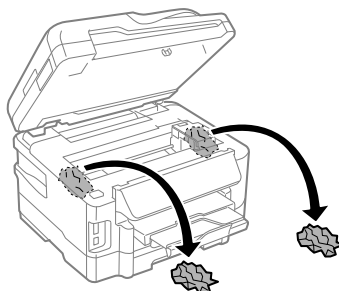
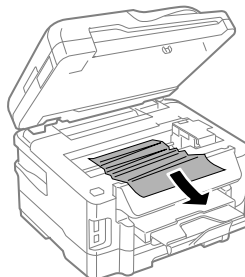
- 2 Поднимите сканирующий блок.



- !** **Важная информация:**  
Не поднимайте сканирующий блок при открытой крышке сканера.



- 3 Извлеките всю застрявшую внутри бумагу, включая все оторванные кусочки.

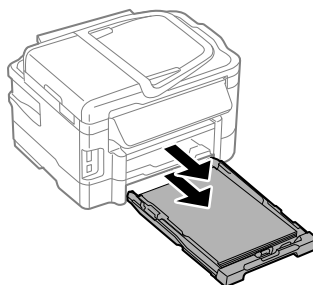


- !** **Важная информация:**  
не касайтесь плоского белого кабеля, идущего от держателя картриджей.

- 4 Аккуратно закройте сканирующий блок.

## Удаление замятой бумаги из лотка

- 1 Выдвиньте лоток.

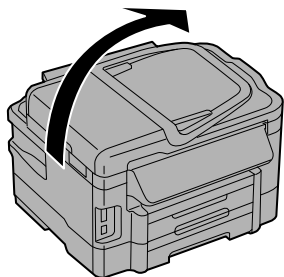


Основные неисправности

**Примечание:**

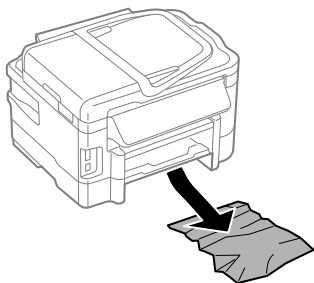
если не удастся выдвинуть лоток, отсоедините шнур питания от устройства и от розетки электропитания. Отсоедините от устройства и все остальные кабели.

Аккуратно поставьте устройство набок, как показано на рисунке, и аккуратно извлеките лоток.

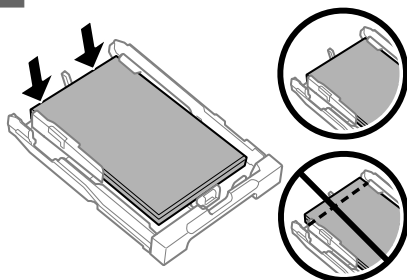


**2** Извлеките из лотка застрявшую бумагу.

**3** Аккуратно удалите всю бумагу, застрявшую внутри устройства.



**4** Выровняйте края бумаги.

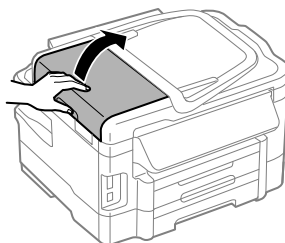


**5** Придерживая лоток в горизонтальном положении, медленно и аккуратно полностью задвиньте его в устройство.

## Удаление замятой бумаги из автоматического податчика документов (ADF)

**1** Выньте пачку бумаги из лотка загрузки автоподатчика.

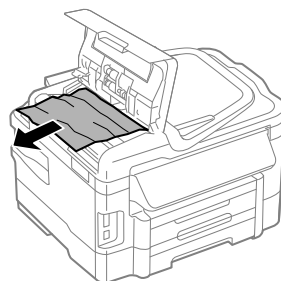
**2** Поднимите крышку автоподатчика.



**!** **Важная информация:**

Убедитесь, что перед извлечением замятой бумаги вы открыли крышку автоподатчика. В противном случае возможно повреждение устройства.

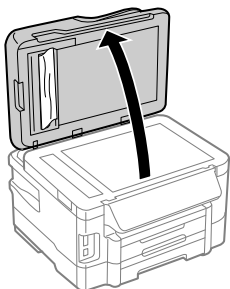
**3** Осторожно достаньте застрявшую бумагу.



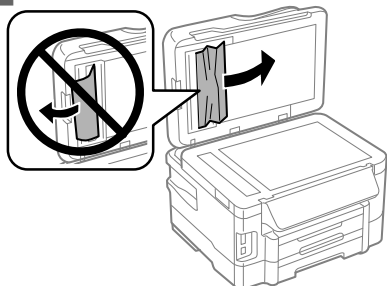
**4** Закройте крышку ADF.

Основные неисправности

- 5 Поднимите крышку принтера.

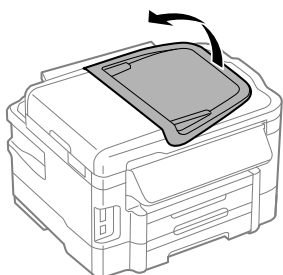


- 6 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.

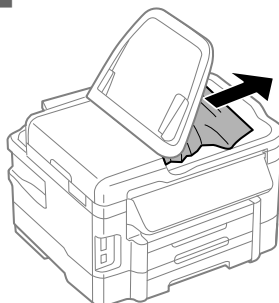


- 7 Закройте крышку принтера.

- 8 Поднимите лоток загрузки автоподатчика.



- 9 Осторожно достаньте застрявшую бумагу.



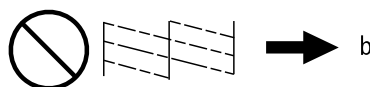
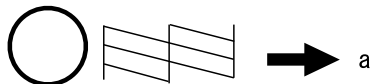
- 10 Верните крышку приемного лотка ADF на место.

## Справка по качеству печати

Если вы видите полосы (светлые линии), недостающие цвета или другие проблемы с качеством изображений, попробуйте следующие решения.

- Убедитесь, что правильно загрузили бумагу и разместили оригиналы.
  - ➔ «Загрузка бумаги в лоток» на стр. 6
  - ➔ «Размещение оригиналов» на стр. 8
- Проверьте параметры размера и типа бумаги.
  - ➔ «Выбор бумаги» на стр. 6
- Печатающая головка могла забиться. Сначала выполните проверку дюз, а затем прочистку печатающей головки.

**Настройка > Обслуживание > Проверка сопла.**



- (a) ОК  
 (b) Необходима прочистка головки

## Справка по факсу

- ❑ Убедитесь, что телефонный кабель подключен правильно, а телефонная линия работает. Состояние линии можно проверить при помощи функции **Проверить подкл. факса**.  
➔ «Подключение к телефонной линии» на стр. 12
- ❑ Если факс не отправился, убедитесь, что факсимильный аппарат получателя включен и работает.
- ❑ Если устройство не соединено с телефоном, а вы хотите получать факсы автоматически, убедитесь, что включили автоматический ответ.  
➔ «Получение факсов» на стр. 15

**Примечание:**

Больше решений проблем отправки/получения факсов см. в интерактивном Руководство пользователя.

---

---

## Служба поддержки

---

---

### Web-сайт технической поддержки

Веб-сайт технической поддержки Epson обеспечивает помощь в решении проблем, которые не могут быть решены при использовании документации по продукту. Если у вас есть Web-браузер и вы можете подключиться к Интернет, то обратитесь к этому сайту по адресу:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Европа)

Если вам нужны свежие версии драйверов, список часто задаваемых вопросов, инструкции или другие доступные файлы - заходите на сайт:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Европа)

После чего, обратитесь к разделу поддержки на локальном веб-сайте Epson.



## **Зміст**

### **Вступ..... 2**

- Зміст супровідної документації. . . . . 2
- Застереження, Важливо та Примітка. . . . . 2
- Використання послуги Epson Connect. . . . . 2

### **Вказівки з безпеки..... 3**

### **Огляд панелі керування..... 4**

- Кнопка й екран. . . . . 4
- Індикатори. . . . . 5

### **Робота з папером та носіями..... 6**

- Вибір паперу. . . . . 6
- Завантаження паперу до касети для паперу. . . . 6
- Розміщення оригіналів. . . . . 8
  - Пристрій автоматичної подачі документів (пристрій АПД). . . . . 8
  - Скло сканера. . . . . 10
- Вставлення картки пам'яті. . . . . 10

### **Копіювання..... 11**

### **Сканування..... 12**

### **Факсимільний зв'язок..... 12**

- Програма FAX Utility. . . . . 12
- Підключення до телефонної лінії. . . . . 13
  - Про телефонний кабель. . . . . 13
  - Використання телефонної лінії тільки для факсу. . . . . 13
  - Використання телефонної лінії, до якої підключений телефонний апарат. . . . . 13
  - Перевірка факсимільного зв'язку. . . . . 14
- Налаштування функцій факсу. . . . . 14
  - Налаштування списку швидкого набору. . . . 14
  - Налаштування списку групового набору. . . . 15
- Надсилання факсів. . . . . 15
- Отримання факсів. . . . . 15
- Друк звітів. . . . . 16

### **Більше функцій..... 17**

### **Заміна чорнильних картриджів..... 18**

- Вказівки з безпеки. . . . . 18
- Застереження. . . . . 18
- Заміна чорнильного картриджа. . . . . 19

### **Виправлення основних несправностей..... 21**

- Повідомлення про помилки. . . . . 21
- Зім'ятий папір. . . . . 22
  - Видалення зім'ятого паперу з задньої кришки. . . . . 22
  - Видалення зім'ятого паперу зсередини пристрою. . . . . 23
  - Видалення зім'ятого паперу з касет(и) для паперу. . . . . 24
  - Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів. . . . . 25
- Довідка з якості друку. . . . . 26
- Допомога щодо факсу. . . . . 26

### **Джерела довідкової інформації..... 26**

- Веб-сайт технічної підтримки. . . . . 26

Українська

## Вступ

### Зміст супровідної документації

Останні версії вказаних нижче посібників доступні на веб-сайті підтримки компанії Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (Європа)

<http://support.epson.net/> (поза межами Європи)

#### ❑ Встановлення (друкований документ):

Містить відомості щодо налаштування приладу і встановлення програмного забезпечення.

#### ❑ Основний посібник (друкований документ):

у ньому зібрано основну інформацію про використання продукту без комп'ютера. Залежно від моделі та регіону цей посібник може бути не включений.

#### ❑ Посібник користувача (файл PDF):

у ньому надано детальні вказівки з користування, безпеки та усунення несправностей. Дивіться це керівництво при використанні цього продукту разом із комп'ютером або при використанні розширених параметрів, як то 2-стороннє копіювання.

Щоб відкрити посібник у форматі PDF, потрібно мати Adobe Acrobat Reader 5.0 або пізнішої версії чи Adobe Reader.

#### ❑ Посібник по роботі в мережі (файл HTML):

Містить відомості для адміністраторів мережі про драйвер принтера і настройки мережі.

#### ❑ Допомога (на дисплеї продукту):

Надає основні вказівки щодо використання та усунення несправностей на РК екрані продукту. Виберіть меню **Допомога** на панелі керування.

## Застереження, Важливо та Примітка

«Застереження», «Важливо» та «Примітка» мають у цьому посібнику вказані нижче позначки та значення.



#### **Застереження**

*необхідно ретельно дотримуватися, щоб уникнути тілесних ушкоджень.*



#### **Важливо**

*треба дотримуватись, щоб уникнути пошкодження устаткування.*

#### **Примітка**

*містить важливі підказки та обмеження щодо використання продукту.*

## Використання послуги Epson Connect

Використовуючи Epson Connect та інші послуги компанії ви можете з легкістю виконувати друк безпосередньо зі свого смартфона, планшетного ПК або ноутбуку і все це у будь-який час та у майже у будь-якому місці по всьому світу! Для отримання додаткової інформації щодо друку та інших послуг відвідайте наступну адресу:

<https://www.epsonconnect.com/> (веб-портал служби Epson Connect)

<http://www.epsonconnect.eu> (лише Європа)



## Вказівки з безпеки

Ви можете переглянути посібник щодо Epson Connect двічі натиснувши на піктограму ярлика на робочому столі.



## Вказівки з безпеки

Для безпечного використання цього продукту ознайомтеся і дотримуйтеся цих вказівок. Обов'язково збережіть цей посібник для майбутніх потреб. Також слід обов'язково дотримуватися всіх указівок і попереджень на маркуванні принтера.

- ❑ Використовуйте лише той шнур живлення, який постачався з продуктом, і не використовуйте цей шнур з будь-яким іншим обладнанням. Використання інших шнурів з цим продуктом або шнура із цього комплекту з іншими пристроями може спричинити пожежу чи ураження електричним струмом.
- ❑ Переконайтеся, що шнур живлення відповідає місцевим стандартам безпеки.
- ❑ Не розбирайте, не вносьте жодних змін і не намагайтеся самостійно відремонтувати шнур живлення, принтер, сканер або додаткові пристрої за винятком випадків, описаних у супровідній документації до приладу.

- ❑ У разі виникнення описаних нижче проблем відключіть прилад від електричної мережі й зверніться за допомогою до кваліфікованих спеціалістів:
  - пошкодження шнура живлення або штепселя;
  - потраплення рідини у прилад; падіння приладу або пошкодження корпусу; неналежна робота приладу або суттєва зміна його експлуатаційних характеристик. Не користуйтеся засобами керування, які не описані в інструкції з експлуатації.
- ❑ Прилад слід розмішувати біля розетки, щоб його було легко відключити від електричної мережі.
- ❑ Не розмішуйте і не зберігайте прилад надворі, у брудних, курних чи вологих місцях, біля джерел опалення, у місцях, які піддаються струсам або вібрації, а також у місцях з високою температурою або вологістю.
- ❑ Слідкуйте, щоб на продукт не потрапила рідина та не користуйтеся пристроєм з мокрими руками.
- ❑ Використовуйте цей пристрій на відстані щонайменше 22 см від кардіостимуляторів. Радіохвилі, які випромінює цей пристрій, можуть негативно впливати на роботу кардіостимуляторів.
- ❑ Зверніться до дилера, якщо РК — екран пошкоджено. Якщо розчин рідких кристалів потрапив на руки, ретельно вимийте їх водою з милом. Якщо розчин рідких кристалів потрапив в очі, негайно промийте їх водою. Якщо після ретельного промивання залишаються неприємні відчуття або погіршення зір, негайно зверніться до лікаря.
- ❑ Уникайте використання телефону під час грози. Ви ризикуєте отримати ураження електричним струмом від блискавки.
- ❑ У разі витoku газу не використовуйте телефон, щоб сповістити про це, якщо він розташований близько до джерела витікання.

## Огляд панелі керування

### Примітка.

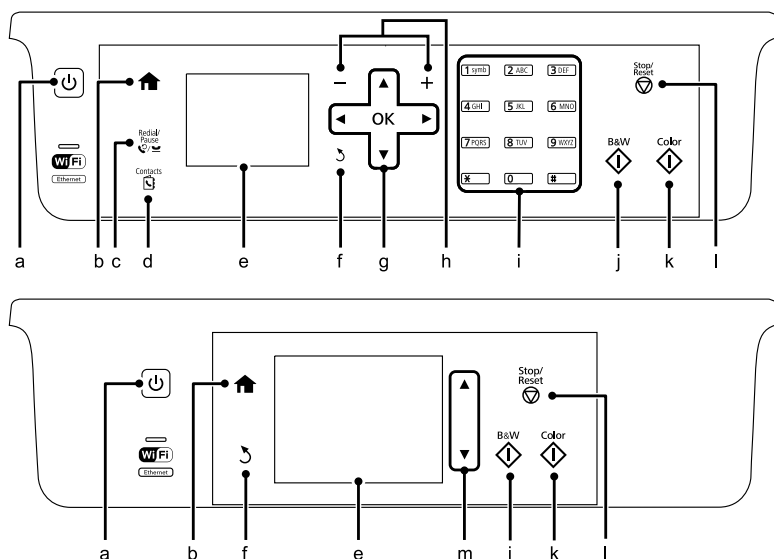
Із вказівками щодо безпеки використання чорнильних картриджів можна ознайомитися у вказаному нижче розділі.

➔ «Заміна чорнильних картриджів» на сторінці 18

## Огляд панелі керування

### Примітка.








- Зовнішній вигляд панелі керування може відрізнятися в залежності від країни продажу.
- Хоча зовнішній вигляд панелі керування та те, що буде відображатися на РК-екрані, наприклад, назви меню та параметрів, можуть відрізнятися від вашого фактичного пристрою, спосіб їх використання буде однаковим.





## Кнопка й екран

	Кнопки	Функція
a		Вмикає чи вимикає пристрій.
b		Повертає до верхнього рівня меню. На верхньому рівні меню дозволяє перемикаати режими.

## Огляд панелі керування

	Кнопки	Функція
c		Показ номера, набраного останнім. При введенні номерів у режимі факсу — вставка символу паузи (-), який означає коротку паузу між цифрами під час набору.
d		Відображає список Контакти в режимі факсу.
e	-	Екран, на якому відображаються меню. Якщо у вашого продукту є сенсорна панель, ви можете перелистувати інформацію на РК-екрані, проводячи по ньому пальцем. Якщо сенсорна панель слабо реагує, спробуйте проводити пальцем дещо сильніше.
f		Скасання або повернення до попереднього меню.
g		Натискайте ◀, ▶, ▼, щоб перемикати меню. Натисніть ОК для підтвердження вибраного вами налаштування та перейдіть до наступного екрану. Під час набору номера факсу кнопка ◀ діє як клавіша «Backspace», а кнопка ▶ — як клавіша «Пробіл».
h	+ , -	Встановлює кількість примірників.
i	0 - 9 , * , #	За допомогою цих кнопок можна вказувати дату і час, кількість примірників і номери факсів. При кожному натисканні цих кнопок вводиться буква чи цифра, відбувається перемикання між великими та малими буквами, а також між буквами й цифрами. Для набору текстів замість цих кнопок зручніше використовувати екранну клавіатуру.
j		Запускає друк/копіювання/сканування або передачі факсом чорно-білих документів.
k		Запускає друк/копіювання, сканування або передачі факсом кольорових документів.
l		Зупиняє поточну операцію або виконує ініціалізацію поточних налаштувань.
m	▲, ▼	Перелистує інформацію на екрані.

## Індикатори

Індикатори	Функція
	Світиться, коли прилад увімкнений. Блимає під час отримання даних, друкування, копіювання, сканування, передачі факсів, заміни чорнильних картриджів, заповнення системи чорнилом та чищення друкувальної головки.
	Світиться, коли принтер під'єднаний до мережі. Блимає під час налаштування мережі (зелений: Wi-Fi/оранжевий: Ethernet).

### Примітка.

Для отримання додаткової інформації щодо піктограм на РК-екрані дивіться **Допомога** на панелі керування.

# Робота з папером та носіями

## Вибір паперу

Пристрій автоматично прилаштовується до типу паперу, вибраного в параметрах друку. Саме тому настройки типу паперу є такими важливими. Вони дають змогу передати пристрою інформацію про тип паперу, який використовується, і налаштувати інтенсивність витрати чорнил. У таблиці нижче наведено перелік параметрів, які слід вибрати для паперу.

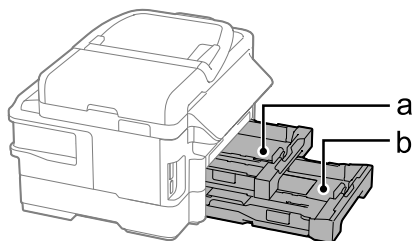
Для цього паперу	Тип паперу на РК-екрані
Стандартний папір* <sup>1</sup>	Plain Paper (Звичайний папір)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку) * <sup>1</sup>	Plain Paper (Звичайний папір)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ультраглянцевий фотопапір)	Ультра-глянц
Epson Premium Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір найвищої якості)	Вища якість, глянц
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Напівглянцевий фотопапір найвищої якості)	Вища якість, глянц
Epson Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір)	Глянц
Epson Photo Paper (Фотопапір)	Фотопапір
Epson Matte Paper - Heavyweight (Матовий папір підвищеної щільності)	Матовий

Для цього паперу	Тип паперу на РК-екрані
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Фотопапір для струменевого друку)	Матовий

\*<sup>1</sup> з цим папером ви можете виконувати 2-стороннього друку.

## Завантаження паперу до касети для паперу

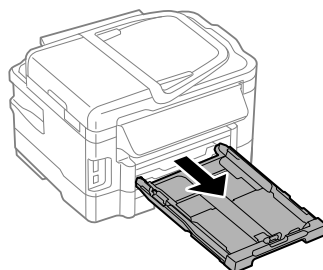
Завантажуйте папір, дотримуючись описаної нижче процедури.



- a. Касета для паперу 1
- b. Касета для паперу 2\*

\* Доступність цієї частини залежить від моделі пристрою.

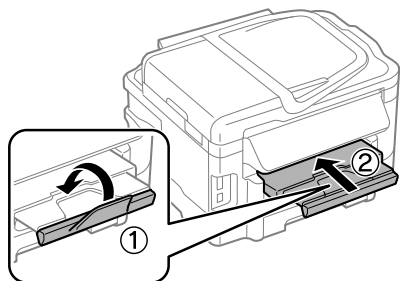
- 1 Витягніть касету для паперу.



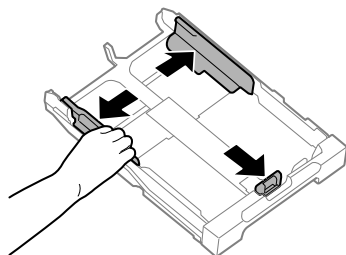
Робота з папером та носіями

**Примітка.**

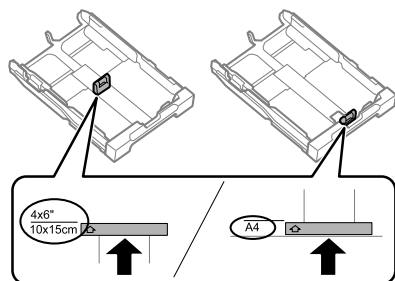
Якщо вихідний лоток відкрився, закрийте його, перш ніж витягувати його з касети для паперу.



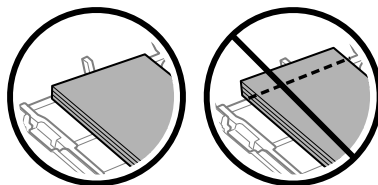
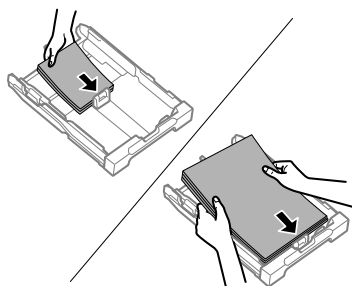
- 2** Стуліть бічні напрямні та пересуньте їх до сторін касети для паперу.



- 3** Пересуньте бічну напрямну, щоб припасувати її до розміру використовуваного паперу.



- 4** Завантажте папір до бічної напрямної стороною для друку донизу й переконайтеся, що папір не видається за край касети.

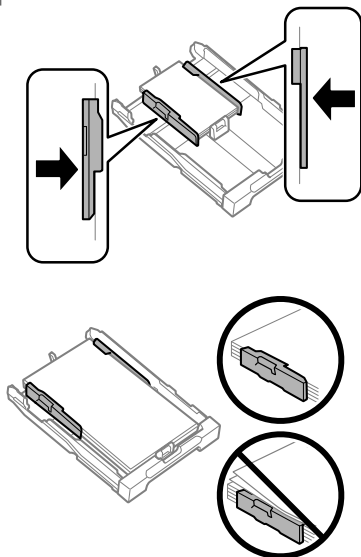


**Примітка.**

- ❑ Касета для паперу 2 призначена лише для простого паперу формату В5 і більше.
- ❑ Перед завантаженням потрусіть папір і вирівняйте його краї.

Робота з папером та носіями

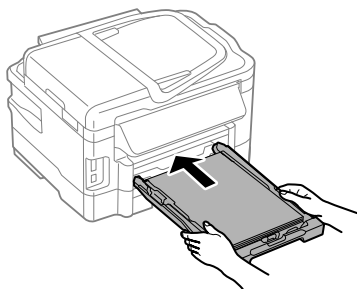
- 5 Пересуньте бічні напрямні до країв паперу.



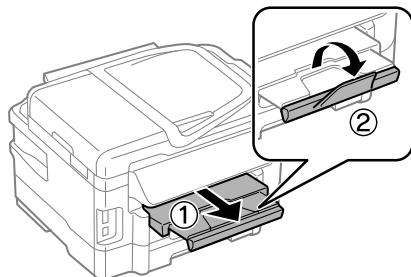
**Примітка.**

Не слід завантажувати звичайний папір вище мітки зі стрілкою **▲** на внутрішній поверхні рамки. У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.

- 6 Рівно тримаючи касету, повільно й обережно повторно встановіть її у пристрій.



- 7 Витягніть вихідний лоток і підніміть обмежувач.



**Примітка.**

- ❑ Перед приладом має бути достатньо місця, щоб аркуші могли вільно виходити після друкування.
- ❑ Під час роботи приладу виймати чи вставляти касети для паперу не можна.
- ❑ Для отримання інструкцій щодо завантаження інших носіїв для друку крім простого паперу, наприклад, конвертів або перфорованого паперу, дивіться Посібник користувача у форматі PDF.

## Розміщення оригіналів

### Пристрій автоматичної подачі документів (пристрій АПД)

Щоб швидко скопіювати, відсканувати чи надіслати кілька аркушів факсом, завантажуйте оригінальні документи у пристрій автоматичної подачі документів (АПД). АПД може сканувати обидва боки ваших документів. Для цього виберіть цей параметр в меню налаштувань копіювання. У пристрій АПД можна вставляти перелічені нижче оригінальні документи.

Розмір	A4/Letter/Legal
Тип	Звичайний папір
Вага	від 64 г/м <sup>2</sup> до 95 г/м <sup>2</sup>
Ємність	A4 чи Letter: 30 аркушів або стопка товщиною до 3 мм; Legal: 10 аркушів

## Робота з папером та носіями

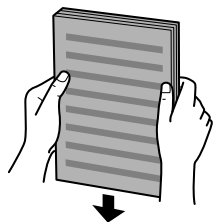
При скануванні за допомогою пристрою АПД двосторонніх документів формат Legal використовувати не можна.

### **!** Важливо

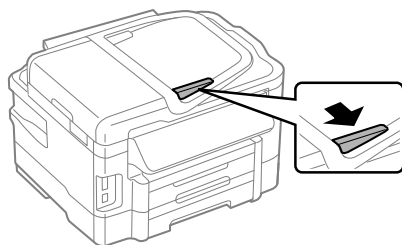
Перелік документів, які не слід розміщувати в пристрої АПД, бо це може призвести до їх змінання. Такі документи слід розміщувати на скла сканера.

- Документи, скріплені скобками, скріпками тощо.
- Документи, до яких прикріплені стрічки або інші папери.
- Фотографії, плівки для проєкторів, термочутливий папір.
- Порвані або зігнані папери, або папери з дірками чи отворами.

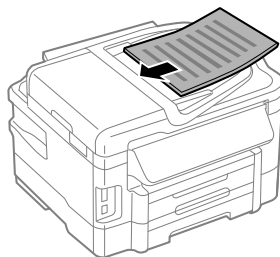
- 1** Вирівняйте краї аркушів, постукавши стопкою по рівній поверхні.



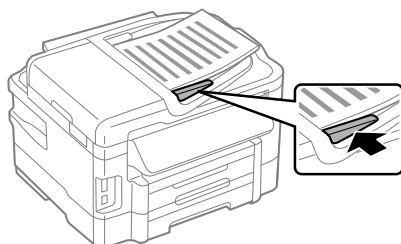
- 2** Розсуньте бічні напрямні пристрою автоматичної подачі документів.



- 3** Вставте оригінали в пристрій АПД вузьким краєм вперед і лицьовою стороною вгору.



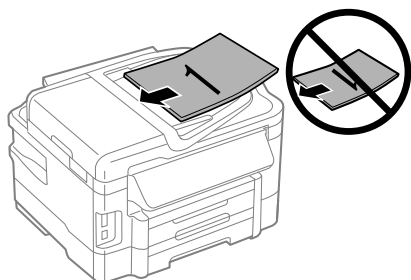
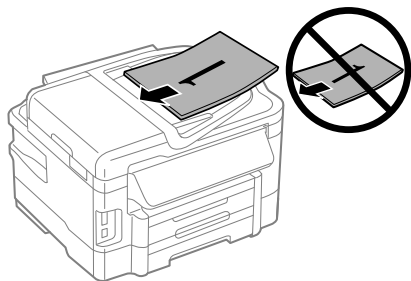
- 4** Присуньте бічні напрямні впритул до країв документів.



## Робота з папером та носіями

### Примітка.

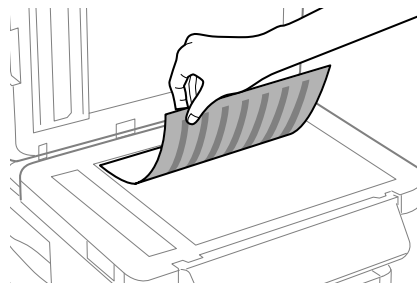
- ❑ В разі використання макету 2-х Сору (2/ стор.) розташуйте оригінал документа, як показано на малюнку. Упевніться, що орієнтація оригінала відповідає налаштуванням Положення.



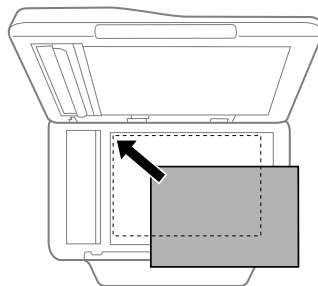
- ❑ У разі використання пристрою автоматичної подачі документів (АПД) під час копіювання, застосовуються такі параметри друку: Розмір — **Справж розм.**, Тип паперу — **Звич папір та Розмір паперу — A4/Legal**. Якщо формат оригіналу більше за A4, він не вміститься на відбитку.

## Скло сканера

- 1 Відкрийте кришку планшета і покладіть оригінал документа на скло сканера лицьовою стороною вниз.



- 2 Зсуньте оригінал у куток.



- 3 Обережно закрийте кришку.

### Примітка.

В разі одночасного завантаження документів у пристрій автоматичної подачі (пристрій АПД) і на скло сканера, перевага надається документу у пристрої автоматичної подачі документів.

## Вставлення картки пам'яті

Ви можете друкувати фото, що зберігаються на картці пам'яті, або зберігати відскановані дані на картку пам'яті. Підтримуються наступні картки пам'яті.



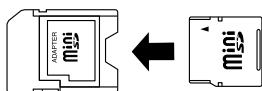
## Копіювання

SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo

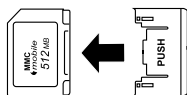
### Важливо

Наступні картки пам'яті потребують адаптера. Приєднайте його перед вставленням картки до гнізда, в іншому випадку картка може застрягнути.

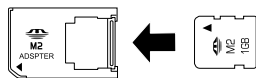
- miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



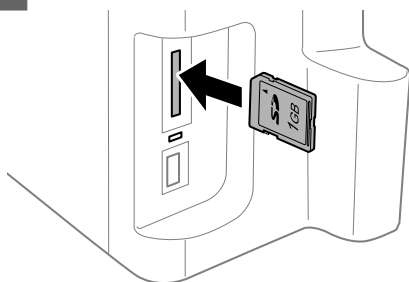
- MMCmobile



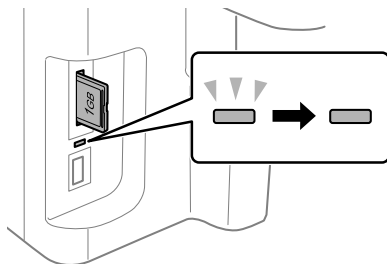
- Memory Stick Micro



- 1 За раз може бути вставлена лише одна картка.



- 2 Упевніться, що індикатор світиться безперервно.



— = увімкнено, ▽ = блимання

### Важливо

- Не намагайтеся прикладати силу при вставленні картки до гнізда. Не потрібно вставляти її повністю.
- Не вилучайте картку пам'яті, коли блимає індикатор. Дані на картці пам'яті можуть бути втрачені.

## Копіювання

Щоб копіювати документи, дотримуйтеся перелічених нижче кроків. Для пристроїв з двома касетами для паперу, якщо ви бажаєте копіювати велику кількість документів однією партією, завантажте звичайний папір A4/Legal до обох касет та встановіть Джерело паперу на Касета 1 > Касета 2 під час кроку 7.

- 1 Завантажте папір до касети для паперу.
  - ➔ «Завантаження паперу до касети для паперу» на сторінці 6
- 2 Розташуйте оригінал.
  - ➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 8
- 3 Перейдіть у режим Копія з меню Верхній екран.
- 4 За допомогою кнопок + і - можна вказати кількість примірників.
- 5 Вкажіть щільність друку.

## Сканування

**6** Натисніть ▼ для входу до меню Копія.

**7** Виберіть відповідні налаштування копіювання, як то розмір, тип та якість паперу.

### Примітка.

- ❑ Залежно від моделі ви можете здійснювати налаштування копіювання в **Налашт. паперу і копюв.**
- ❑ Ви можете переглянути результати копіювання перед його початком.
- ❑ Ви можете використовувати різні макети, як то 2-сторонній друк, 2/стор тощо. Змініть налаштування 2-стороннього друку або макету відповідно до своїх потреб.

**8** Натисніть одну з ⬠ кнопок для налаштування кольорового режиму, а потім почніть копіювання.


### Примітка.

У Посібник користувача в форматі PDF ви можете дізнатися про інші функції копіювання та список меню в режимі Копія.

## Сканування

Можна відсканувати документ і надіслати його зображення з пристрою на комп'ютер, до якого він підключений.

### Примітка.

Для отримання інформації щодо **Сканувати в Cloud** дивіться посібник *Epson Connect*, до якого ви можете отримати доступ, натиснувши на піктограму ярлика  на робочому столі.

**1** Помістіть ваш оригінал(и).  
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 8

**2** Виберіть **Scan** з меню Верхній екран.

**3** Виберіть пункти в меню сканування.

**4** Якщо ви виберете Сканувати на ПК, виберіть комп'ютер.  
Якщо ви виберете Сканувати на карту пам'яті, зробіть такі настройки, як формат сканування та 2-стороннє сканування.

**5** Щоб розпочати сканування, натисніть кнопку ⬠.

### Примітка.

Для докладніших відомостей про інші функції сканування та список меню режиму сканування, див. Посібник користувача у форматі PDF.

Скановане зображення зберігається.

## Факсимільний зв'язок

### Програма FAX Utility

FAX Utility — це програма, призначена для безпосереднього передавання таких даних, як документи, креслення і таблиці, створені у текстових редакторах або електронних таблицях засобами факсимільного зв'язку без попереднього друкування. Крім того, за допомогою цієї програми можна зберігати отримані факси на комп'ютері у форматі PDF. Це дає змогу переглядати факси, не друкуючи їх, і друкувати лише ті дані, які дійсно потрібні. Щоб запустити цю програму, виконайте такі дії.

#### Windows

Натисніть кнопку "Пуск" (Windows 7 і Vista) або натисніть кнопку **Start (Пуск)** (Windows XP), виберіть пункт меню **All Programs (Усі програми)**, а потім виберіть **Epson Software і FAX Utility**.

#### Mac OS X

Виберіть **System Preferences**, а потім виберіть **Print & Fax** або **Print & Scan** потім виберіть **FAX** у списку **Printer (Принтер)**. Тоді натисніть вказані нижче опції.

Для Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies — Utility — Open Printer Utility**

Для Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue — Utility**

**Примітка.**

Детальні відомості див. в електронній довідці програми FAX Utility.

## Підключення до телефонної лінії

### Про телефонний кабель

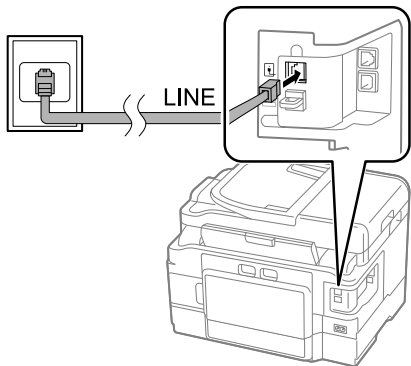
Використовуйте телефонний кабель з такими технічними характеристиками інтерфейсу.

- Телефонна лінія RJ-11
- Підключення телефонного апарату RJ-11

У залежності від місця продажу, телефонний кабель може постачатися у комплекті з пристроєм. Якщо він кабель є у комплекті, то слід його використовувати.

### Використання телефонної лінії тільки для факсу

- 1** Підключіть телефонний кабель до телефонної розетки і до роз'єму LINE.



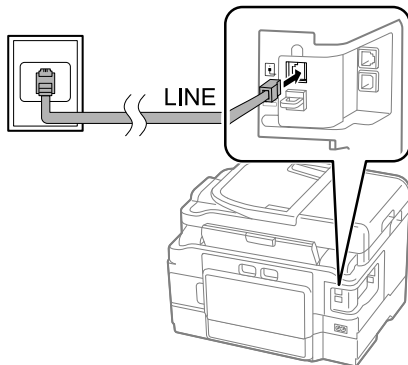
- 2** Упевніться, що **Автовідповідь** встановлено на **Увімкнути**.  
 ➔ «Отримання факсів» на сторінці 15

**Важливо**

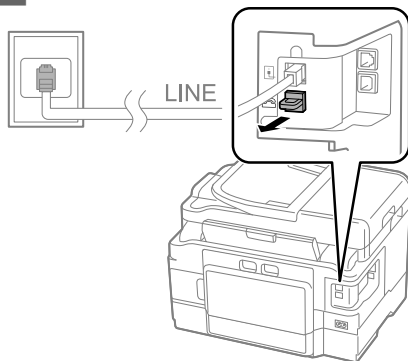
Якщо зовнішній телефонний апарат до приладу не підключений, автовідповідач обов'язково повинен бути увімкнений. Інакше отримувати факси буде неможливо.

### Використання телефонної лінії, до якої підключений телефонний апарат

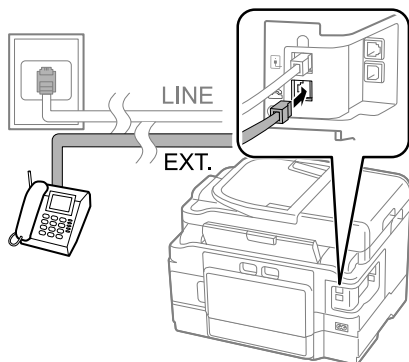
- 1** Підключіть телефонний кабель до телефонної розетки і до роз'єму LINE.



- 2** Витягніть заглушку.



- 3** Підключіть телефонний апарат або автовідповідач до роз'єму EXT.



**Примітка.**  
У PDF-версії Посібник користувача можна ознайомитися з іншими способами підключення.

## Перевірка факсимільного зв'язку

Можна перевірити, чи готовий пристрій до надсилання чи отримання факсів.

- 1** Завантажте звичайний папір до касети.  
➔ «Завантаження паперу до касети для паперу» на сторінці 6

**Примітка.**  
Якщо ваш продукт обладнаний двома касетами, завантажте папір до касети 1. Якщо ви змінили налаштування Джерело паперу (**Налаштування > Налаштування факсу > Отримати налаштування > Джерело паперу**), завантажте папір до зазначеної вами касети.

- 2** Перейдіть у режим **Setup** з меню Верхній екран.
- 3** Виберіть пункт **Налаштування факсу**.
- 4** Виберіть параметр **Перевір. підкл. факсу**.

- 5** Щоб надрукувати звіт, натисніть одну з кнопок  $\diamond$ .

**Примітка.**  
Якщо виявлено помилки, спробуйте скористатися рекомендаціями, запропонованими у звіті.

## Налаштування функцій факсу

### Налаштування списку швидкого набору

Можна створити список швидкого набору, який дає змогу швидко вибирати номери абонентів під час надсилання факсів. В списку швидкого набору і групового набору можна загалом включити до 100 номерів.

- 1** Перейдіть у режим **Fax** з меню Верхній екран.
- 2** Натисніть або виберіть **Контакти**.
- 3** Виберіть **Редагувати контакти**.
- 4** Виберіть пункт **Настр. шв. наб.** На екрані будуть показані вільні номери швидкого набору.
- 5** Виберіть номер швидкого набору, який потрібно внести до списку. Список може містити до 100 номерів швидкого набору.
- 6** Використайте цифрову клавіатуру для введення номеру телефону. Можна ввести до 64 символів.

**Примітка.**  
Дефіс ("-") викликає невелику паузу під час набору. Додавайте паузу до номера телефону у разі такої необхідності. Пробіли між цифрами жодним чином не впливають на набір.

- 7** Уведіть ім'я абонента номера швидкого набору. Можна ввести до 30 символів.

- 8 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **Виконано**.

## Налаштування списку групового набору

Можна створити список швидкого набору, який дає змогу надіслати факс декільком абонентам одночасно. В списки швидкого набору і групового набору можна загалом включити до 99 номерів.



- 1 Перейдіть у режим **Fax** з меню Верхній екран.
- 2 Натисніть  або виберіть **Контакти**.
- 3 Виберіть **Редагувати контакти**.
- 4 Виберіть пункт **Налашт. груп. наб.** На екрані будуть показані вільні номери групового набору.
- 5 Виберіть запис із групового набору, який потрібно внести до списку.
- 6 Уведіть ім'я для даного номера групи. Можна ввести до 30 символів.
- 7 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **Виконано**.
- 8 Уведіть номер швидкого набору, який потрібно додати до списку групового набору.
- 9 Щоб додати у групу інші записи зі списку швидкого набору, повторіть крок 8. Група групового набору може містити до 99 номерів швидкого набору.
- 10 Щоб закінчити створення списку групового набору, натисніть кнопку **ОК**.



## Надсилання факсів

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на скло сканера.  
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 8

- 2 Перейдіть у режим **Fax** з меню Верхній екран.
- 3 Уведіть номер факсу з цифрової клавіатури. Можна ввести до 64 символів.

### Примітка.

- Щоб показати на екрані номер факсу, набраний останнім, натисніть кнопку  /  або **Повтор**.
- Натисніть **▼** та зробіть налаштування відправки. Для сканування та відправки факсом обох сторін вашого документу виберіть **2-бічний факс**, **Увімкнути**, а потім завантажте оригінал до пристрою автоматичної подачі документів. Залежно від вашої моделі, ви також можете робити налаштування, вибрав **Налашт відправ**.
- Перевірте, чи уведено інформацію для заголовку. Деякі факсимільні пристрої автоматично відхиляють вхідні факси, які не містять заголовок.

- 4 Для початку відправки кольорового або монохромного факсу натисніть  (кольоровий) або  (Ч/Б).

### Примітка.

Якщо номер факсу зайнятий або під час передавання сталася помилка, за хвилину апарат набере номер знову. Щоб набрати номер негайно, натисніть кнопку **Повтор**.

## Отримання факсів

Дотримуйтесь вказівок щодо налаштувань для автоматичного отримання факсів.

### Примітка.

- Залежно від значення параметра **Вихід факсу** отриманий факс буде збережений у файлі або надрукований.
- Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Зберегти**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і дію 1 можна пропустити.

## Факсимільний зв'язок

- 1 Завантажте звичайний папір до касети.  
➔ «Завантаження паперу до касети для паперу» на сторінці 6

### Примітка.

Якщо ваш продукт обладнаний двома касетами, виконайте налаштування **Джерело паперу**.  
**Настройка > Налаштування факсу > Отримати налаштування > Джерело паперу**  
Якщо ви бажаєте надрукувати велику кількість факсів однією партією, завантажте звичайний папір до обох касет та встановіть **Джерело паперу** на **Касета 1 > Касета 2**.

- 2 Упевніться, що **Автовідповідь** встановлено на **Увімкнути**.  
**Настройка > Налаштування факсу > Отримати налаштування > Автовідповідь > Увімкнути**

### Примітка.

- Якщо автовідповідач підключений безпосередньо до цього приладу, під час виконання даної процедури необхідно правильно вказати значення параметра **Дзвонити до відповіді**.
- У деяких регіонах параметр **Дзвонити до відповіді** недоступний.
- Щоб отримати додаткові вказівки щодо автоматичного отримання факсів, дивіться **Посібник користувача у форматі PDF**.

- 3 Перейдіть у режим **Setup** з меню Верхній екран.
- 4 Виберіть пункт **Налаштування факсу**.
- 5 Виберіть параметр **Зв'язок**.
- 6 Виберіть параметр **Дзвонити до відповіді**.
- 7 Виберіть кількість дзвінків.

### ! Важливо

Вкажіть більшу кількість дзвінків, ніж потрібно для спрацювання автовідповідача. Якщо автовідповідач налаштований на увімкнення після четвертого дзвінка, вкажіть для приладу щонайменше п'ять дзвінків. Інакше автовідповідач не зможе приймати голосові виклики.

### Примітка.

Коли надходить вхідний виклик від факсимільного апарата, прилад автоматично прийме факс, навіть якщо автовідповідач відповідає на виклик. Якщо трубка знята, не кладіть її, поки на екрані панелі керування не з'явиться повідомлення про те, що зв'язок встановлено. Коли надходить голосовий виклик, можна користуватися телефоном, як звичайно. Абонент може також записати повідомлення на автовідповідач.

## Друк звітів

Вказівки щодо друкування звіту про факс наведено нижче.

- 1 Завантажте звичайний папір до касети.  
➔ «Завантаження паперу до касети для паперу» на сторінці 6

### Примітка.

Якщо ваш продукт обладнаний двома касетами, виконайте налаштування **Джерело паперу**.  
**Настройка > Налаштування факсу > Отримати налаштування > Джерело паперу**

- 2 Перейдіть у режим **Fax** з меню Верхній екран.
- 3 Якщо на РК-екрані відображаються **Advanced Options**, виберіть **Advanced Options**.  
Якщо це не відображається, натисніть ▼.
- 4 Виберіть пункт **Звіт факсу**.

## Більше функцій


- 5** Виберіть звіт, який потрібно надрукувати.

**Примітка.**

На екрані можна переглядати лише журнал факсу (Запис факсу).

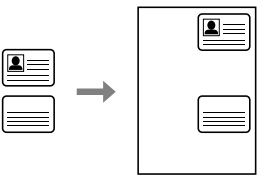
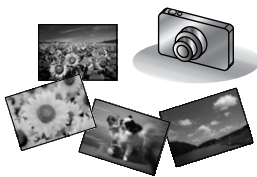
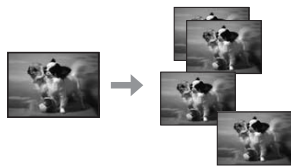

**Примітка.**

Для докладніших відомостей про інші функції факсу та список меню режиму факсу, див. Посібник користувача у форматі PDF.

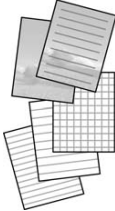
- 6** Щоб надрукувати вибраний звіт, натисніть одну з кнопок .

## Більше функцій

Завдяки наявності Більше функцій ви отримаєте доступ до великої кількості спеціальних меню, що зроблять друк легким та веселим! Для отримання додаткової інформації виберіть Більше функцій, виберіть будь-яке меню, а потім дотримуйтесь інструкцій на РК-екрані.

Меню		Функції
Копіювання посвідчення особи		Ви можете одночасно копіювати обидві сторони посвідчення особи.
Друк фото		Ви можете друкувати фото, що зберігаються на картці пам'яті або на зовнішньому USB-пристрої без використання комп'ютера. Ви також можете зменшувати та збільшувати свої фото, а також регулювати якість знімків.
Копіювати/Відновити фото		Ви можете робити достовірні копії своїх оригіналів. Якщо ваше оригінальне фото поблякло, ви можете відновити колір і надати фото друге життя.
Аркуш макету фото		Ви можете друкувати свої фото з картки пам'яті із використанням різних макетів.

## Заміна чорнильних картриджів

Меню		Функції
<p><b>Друкувати лінований папір</b></p>		<p>Ви можете друкувати папір в лінійку або в клітинку із використанням або без використання фото в якості фону.</p>

## Заміна чорнильних картриджів

### Вказівки з безпеки

- ❑ Зберігайте картриджі в місцях, недоступних для дітей.
- ❑ Обережно поводьтеся з використаними картриджами, тому що біля сопла подачі може залишитися чорнило.  
У разі потрапляння чорнила на шкіру ретельно змийте його водою з милом.  
У разі потрапляння чорнила в очі негайно змийте його водою. Якщо після ретельного промивання залишаються неприємні відчуття або погіршиться зір, негайно зверніться до лікаря.  
У разі потрапляння чорнил до рота їх потрібно негайно виплюнути й одразу звернутися до лікаря.

### Застереження

- ❑ Рекомендується використовувати лише оригінальні чорнильні картриджі Epson. Компанія Epson не гарантує якість і надійність чорнила інших виробників. Використання чорнил інших виробників може призвести до поломок, що виходить за межі гарантій, які надаються компанією Epson, і за певних обставин — до непередбачуваної поведінки пристрою. Інформація про неоригінальні чорнила може не відобразитися.
- ❑ Не трусіть чорнильними картриджами надто сильно — з них може вилетіти чорнило.
- ❑ Щоб забезпечити оптимальну роботу друкувальної голівки, незначна кількість чорнила береться з деяких картриджів не тільки під час друку, але також під час операцій обслуговування, наприклад під час заміни картриджа з чорнилом і очищення друкувальної голівки.
- ❑ Тимчасово виймаючи чорнильний картридж, не забудьте захистити область виходу чорнил від бруду й пилу. Зберігайте чорнильний картридж у тих самих умовах, що й пристрій. Під час зберігання картриджа переконайтеся, що він повернутий угору наклейкою, яка вказує колір чорнил. Не зберігайте картриджі в перевернутому положенні.
- ❑ Для максимально ефективного використання чорнила просто видаліть картридж, якщо збираєтеся замінити його. Картриджі з низьким рівнем чорнил не можуть використовуватися після повторного встановлення.

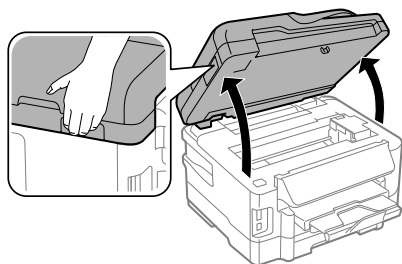


## Заміна чорнильних картриджів

- ❑ Не відкривайте упаковку з чорнильним картриджем, якщо не плануєте його одразу використовувати. Картридж герметично запакований для гарантування його якості. Якщо довго не використовувати розпакований картридж, нормальний друк може стати неможливим.
- ❑ Встановіть усі чорнильні картриджі, інакше друк буде неможливим.

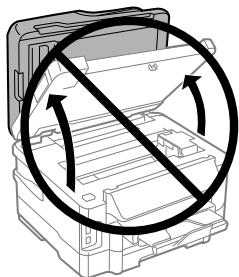
## Заміна чорнильного картриджа

- 1 Відкрийте блок сканера. Тримач чорнильного картриджа переміщається до положення для заміни картриджа.



### ❗ Важливо

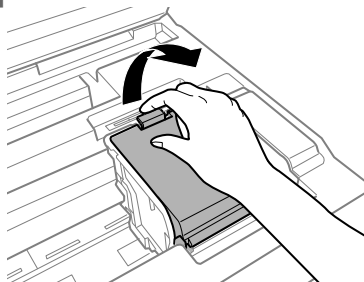
- ❑ Не переміщайте руками тримач чорнильного картриджа – це може пошкодити пристрій.
- ❑ Не піднімайте сканер, доки кришка планшету відкрита.



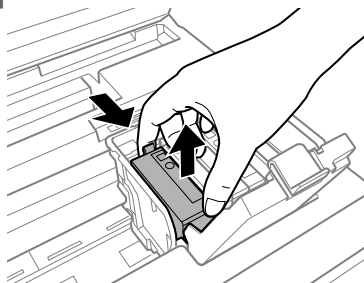
### Примітка.

Якщо тримач чорнильного картриджа не переміститься до положення заміни чорнильного картриджа, дотримуйтесь вказівок нижче. **Верхній екран > Налаштування > Обслуговування > Зам. картр. з чорн.**

- 2 Відкрийте кришку чорнильного картриджа.



- 3 Натисніть і витягніть чорнильний картридж.

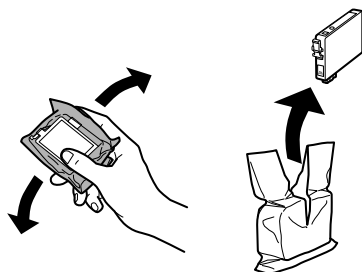


### Примітка.

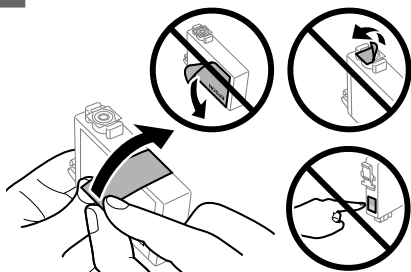
- ❑ На малюнках показана процедура заміни картриджа з чорним чорнилом. Замінійте ті картриджі, які цього потребують.
- ❑ На використаних картриджах біля отворів подачі може залишатися чорнило, тому, виймаючи картриджі, будьте обережні, щоб нічого не забруднити.

## Заміна чорнильних картриджів

- 4** Обережно струсіть нові картриджі для заміни чотири-п'ять разів та вилучіть чорнильний картридж для заміни з пакета.



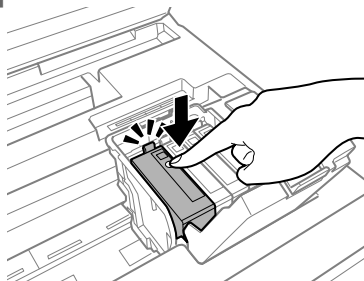
- 5** Знімайте лише жовту стрічку.



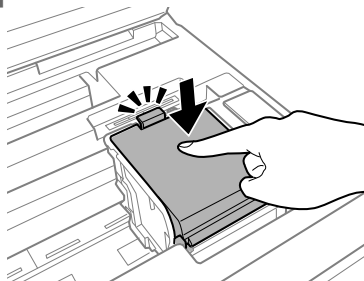
**!** **Важливо**

- ❑ *Пери ніж встановлювати картридж, потрібно зняти жовту стрічку. В інакшому випадку якість друку може погіршитися або друк стане зовсім неможливим.*
- ❑ *Якщо ви не зняли жовту стрічку, пери ніж встановити картридж, витягніть його із пристрою, зніміть жовту стрічку та встановіть на місце.*
- ❑ *Не знімайте прозорий ущільнювач на дні картриджа, інакше картридж стане непридатним для використання.*
- ❑ *Не знімайте і не відривайте етикетку на картриджі, інакше може витекти чорнило.*

- 6** Вставте картридж і натисніть до клацання.



- 7** Закрийте кришку чорнильного картриджа.



- 8** Повільно закрийте блок сканера. Розпочнеться заправка чорнила.

**Примітка.**

- ❑ *Під час заповнення системи чорнилом індикатор живлення пристрою постійно блимає. Під час заповнення системи чорнилом пристрій вимикати не можна. Якщо процес заповнення не закінчиться нормально, друкувати на принтері буде неможливо.*
- ❑ *Якщо довелося замінювати чорнильний картридж під час копіювання, то для забезпечення якості копій після зарядження чорнила радимо скасувати завдання копіювання, а тоді ще раз запуснути копіювання, розмістивши оригінали на пристрої.*

Заміну картриджа виконано. Пристрій відновить попередній режим роботи.

# Виправлення основних несправностей

## Повідомлення про помилки

У цьому розділі описано значення повідомлень, які виводяться на екран панелі керування.

Повідомлення про помилки	Спосіб усунення
Немає паперу або папір зім'явся	➔ Див. розділ «Зім'ятий папір» на сторінці 22
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Вимкніть пристрій, а потім увімкніть його знову. Переконайтеся, що паперу в пристрої немає. Якщо помилку усунути не вдається, зверніться до служби підтримки Epson.
Помилка зв'язку. Перевірити підключення ПК.	Перевірте, чи правильно підключений комп'ютер. Якщо помилку усунути не вдається, перевірте, чи встановлене на комп'ютері програмне забезпечення для сканування, а також перевірте настройки програми.
Робочий строк набору інструментів завершується.	Замініть контейнер для відпрацьованого чорнила, поки його ресурс не вичерпався.  Для отримання додаткової інформації дивіться Посібник користувача у форматі PDF.  Коли контейнер для відпрацьованого чорнила заповнений, пристрій припиняє роботу. Продовжити друкування можна бути тільки після встановлення нового контейнера для відпрацьованого чорнила.
Робочий строк набору інструментів завершується. Його слід замінити.	Замінити набір інструментів.
Закінч. роб. строк штеп. подушок принт. Зверн. до підтр. Epson.	Натисніть кнопку  , щоб відновити друк. Це повідомлення відображатиметься, доки не буде замінено чорнильні прокладки. Зверніться по підтримку до Epson, щоб замінити чорнильні прокладки до завершення їхнього терміну експлуатації. Коли чорнильні прокладки переповнюються, пристрій зупиняється, а щоб продовжити друк, потрібно звернутися до служби технічної підтримки Epson.
Закінч. роб. строк штеп. подушок принт. Зверн. до служби підтр. Epson.	Щоб замінити прокладки для поглинання чорнила, зверніться до служби підтримки Epson.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	Перевірте, чи правильно підключений телефонний кабель, і переконайтеся, що телефонна лінія працює.  ➔ Див. розділ «Підключення до телефонної лінії» на сторінці 13  Якщо прилад підключений до телефонної лінії офісної АТС або адаптера терміналу, вимкніть функцію <b>Визначення гудка</b> . Виберіть <b>Налаштування факсу &gt; Зв'язок &gt; Визначення гудка &gt; Вимкнути</b> .
Комбінація IP-адреси і маски підмережі недійсне. Див. документацію.	Див. електронний Посібник по роботі в мережі.

## Виправлення основних несправностей

Повідомлення про помилки	Спосіб усунення
Recovery Mode	Не вдалося виконати оновлення мікропрограми. Необхідно повторити спробу оновлення мікропрограми. Підготуйте кабель USB та відвідайте місцеву веб-сторінку Epson, щоб отримати подальші вказівки.

## Зім'ятий папір



### Застереження.

Ніколи не торкайтеся кнопок на панелі керування, коли ваша рука перебуває всередині пристрою.

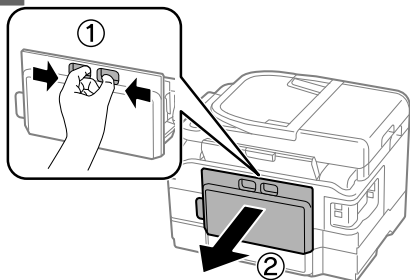
### Примітка.

- ❑ Скасуйте завдання друку, якщо на РК-екрані чи у драйвері принтера з'явилася відповідне повідомлення.
- ❑ Після видалення зім'ятого паперу, натисніть кнопку, вказану на РК-екрані.

## Видалення зім'ятого паперу з задньої кришки

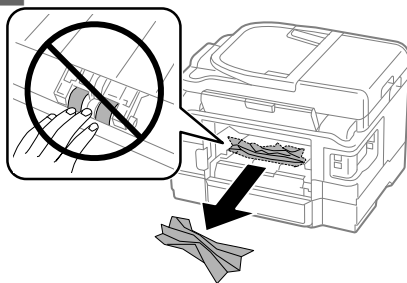
1

Витягніть задню кришку.



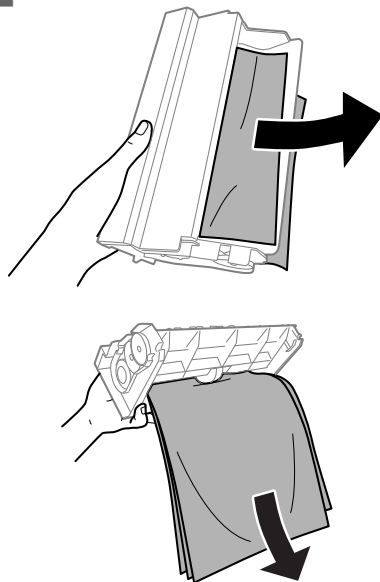
2

Обережно витягніть зім'ятий папір.



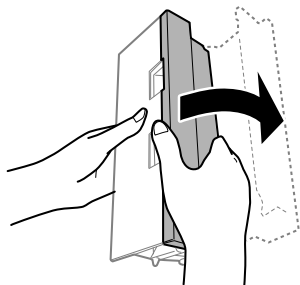
3

Обережно витягніть зім'ятий папір.

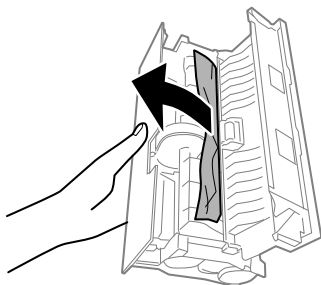


## Виправлення основних несправностей

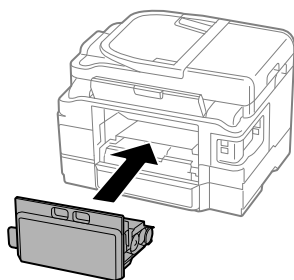
- 4 Відкрийте задню кришку.



- 5 Обережно витягніть зім'ятий папір.

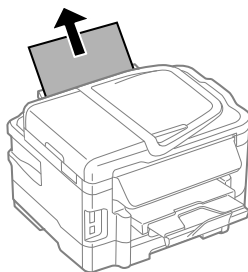


- 6 Прикріпіть задню кришку на місце.

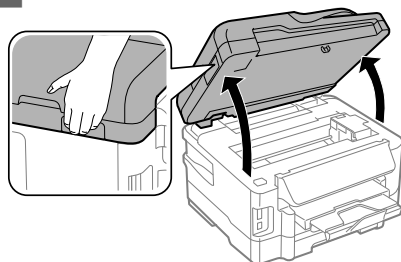


## Видалення зім'ятого паперу зсередини пристрою

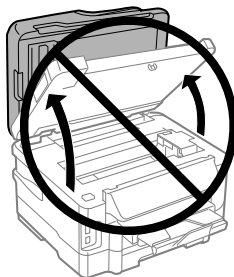
- 1 Обережно витягніть зім'ятий папір.



- 2 Відкрийте блок сканера.

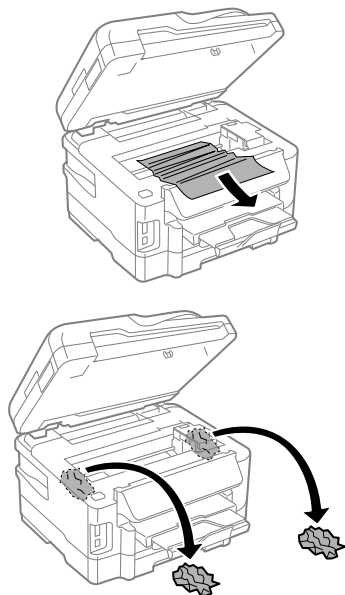


- !** **Важливо**  
Не піднімайте блок сканера, коли відкритий планшет для документів.



## Виправлення основних несправностей

- 3** Витягніть увесь папір, включаючи будь-які порвані шматки.

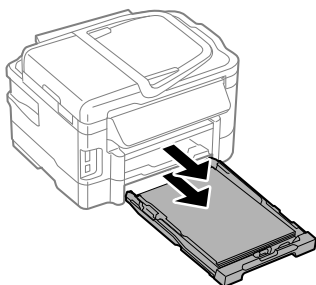


**!** **Важливо:**  
Не торкайтеся плоского білого кабелю, під'єданого до тримача картриджів.

- 4** Повільно закрийте блок сканера.

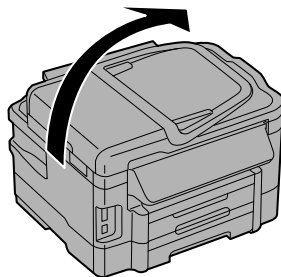
## Видалення зім'ятого паперу з касет(и) для паперу

- 1** Витягніть касету для паперу.



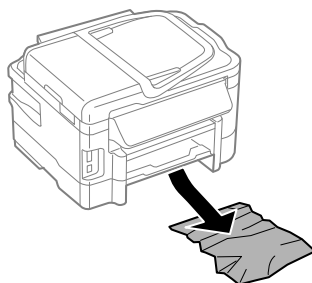
### Примітка.

Якщо ви не можете витягнути касету, від'єднайте кабель живлення від пристрою та електричної розетки. Від'єднайте від пристрою решту кабелів. Обережно поставте пристрій на бік, як показано нижче, та обережно витягніть касету.

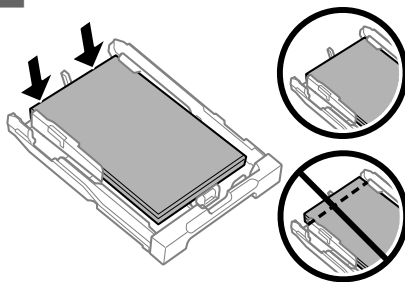


- 2** Витягніть застряглий папір із касети.

- 3** Обережно вийміть папір, що застряг у пристрої.



- 4** Вирівняйте краї паперу.

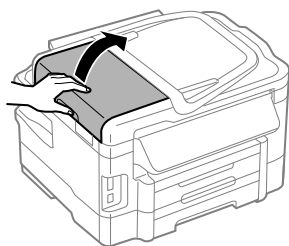


- 5** Рівно тримаючи касету, повільно й обережно повторно встановіть її у пристрій.

Виправлення основних несправностей

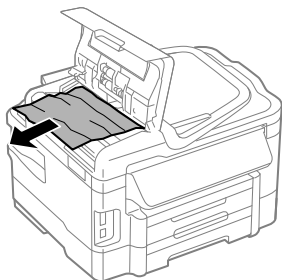
## Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів

- 1 Вийміть стопку паперу з вхідного лотка пристрою автоматичної подачі документів.
- 2 Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі.



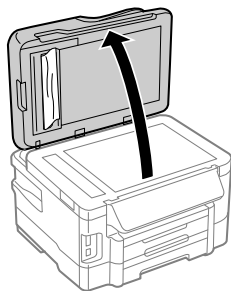
**!** **Важливо**  
Перед вилученням паперу обов'язково відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі. Якщо кришку не буде відкрито, це може спричинити ушкодження пристрою.

- 3 Обережно витягніть зім'ятий папір.

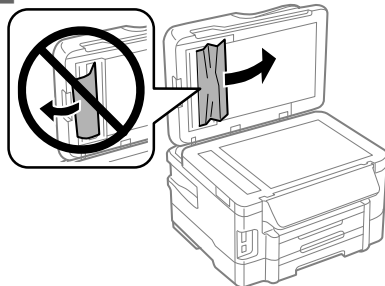


- 4 Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі.

- 5 Відкрийте кришку для документів.

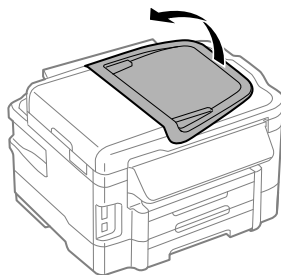


- 6 Обережно витягніть зім'ятий папір.

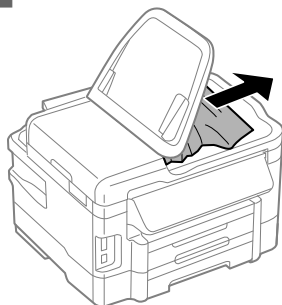


- 7 Закрийте кришку для документів.

- 8 Підніміть вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів.



- 9 Обережно витягніть зім'ятий папір.

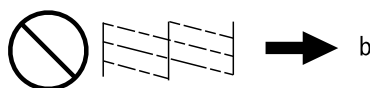
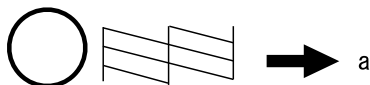


- 10 Встановіть вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів у нормальне положення.

## Довідка з якості друку

Якщо на віддрукованих документах було виявлено смуги (ледь помітні лінії), відсутність кольорів чи інші дефекти, спробуйте вказані нижче способи вирішення проблем.

- Перевірте, чи правильно завантажений папір і чи правильно розташовані оригінали.
  - ➔ «Завантаження паперу до касети для паперу» на сторінці 6
  - ➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 8
- Перевірте параметри формату і типу паперу.
  - ➔ «Вибір паперу» на сторінці 6
- Могла забитися друкувальна головка. Спочатку прочистіть сопла, а тоді очистіть друкувальну головку.  
**Настройка > Обслуговування > Перевірка сопла**



- (a) ОК  
 (b) Потрібно очистити головку

## Допомога щодо факсу

- Перевірте, чи правильно підключений телефонний кабель, і переконайтеся, що телефонна лінія працює. Стан телефонної лінії можна перевірити за допомогою функції **Перевір. підкл. факсу**.
  - ➔ «Підключення до телефонної лінії» на сторінці 13
- Якщо факс не надсилається, переконайтеся, що факсимільний пристрій одержувача увімкнений і працює нормально.
- Якщо до цього приладу телефонний апарат не підключений, то для приймання факсів в автоматичному режимі обов'язково потрібно увімкнути автовідповідач.
  - ➔ «Отримання факсів» на сторінці 15

**Примітка.**

Щоб дізнатися про інші вирішення проблем із факсом, див. Посібник користувача он-лайн.

## Джерела довідкової інформації

### Веб-сайт технічної підтримки

Веб-сайт технічної підтримки компанії Epson надає допомогу в разі виникнення проблем, які не вдається вирішити за допомогою інформації, яка міститься у супровідній документації до виробу. За наявності веб-браузера й з'єднання з Інтернетом відвідайте веб-сайт за адресою:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Європа)

Останні драйвери, відповіді на запитання, які часто задаються, посібники та інші доступні для завантаження матеріали можна знайти на веб-сайті за адресою:



## Джерела довідкової інформації

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Європа)

Зайдіть на сайт, виберіть розділ відділу підтримки свого місцевого веб-сайту Epson.

## المحتويات

16	تنبيهات.
16	استبدال خرطوشة الحبر.
<b>18</b>	<b>استكشاف الأعطال الأساسية وإصلاحها.</b>
18	رسائل الخطأ.
19	انحسار الورق.
19	إزالة الورق المنحسر من الغطاء الخلفي.
20	إخراج الورق المحسور من داخل المنتج.
21	إزالة الورق المنحسر من خزانة الورق.
	إزالة الورق المنحسر في وحدة التغذية التلقائية بالمستندات (ADF).
22	تعليمات جودة الطباعة.
23	مساعدة إرسال الفاكس.
<b>23</b>	<b>أين تجد المساعدة.</b>
23	موقع الويب للدعم الفني.

<b>2</b>	<b>مقدمة.</b>
2	أين يمكن العثور على المعلومات.
2	تنبيه، ومهم، وملاحظة.
2	استخدام Epson Connect الخدمة.
<b>2</b>	<b>إرشادات السلامة.</b>
<b>3</b>	<b>لمحة شاملة عن لوحة التحكم.</b>
4	الزر وLCD.
5	المصاييح.
<b>5</b>	<b>التعامل مع الورق والوسائط.</b>
5	تحديد الورق.
5	تحميل الورق في خزانة الورق.
7	وضع المستندات الأصلية.
7	وحدة التغذية التلقائية للمستندات (ADF).
9	زجاج المساحة الضوئية.
9	إدخال بطاقة ذاكرة.
<b>10</b>	<b>نسخ.</b>
<b>10</b>	<b>المسح الضوئي.</b>
<b>11</b>	<b>الفاكس.</b>
11	تقديم FAX Utility.
11	التوصيل بخط هاتف.
11	نبذة عن كابل الهاتف.
11	استخدام خط هاتف للفاكس فقط.
11	مشاركة خط مع جهاز الهاتف.
12	فحص اتصال الفاكس.
12	إعداد مزاي الفاكس.
12	إعداد إدخالالات الاتصال السريع.
13	إعداد إدخالالات اتصال المجموعة.
13	إرسال فاكسات.
13	استلام فاكسات.
14	طباعة تقارير.
<b>15</b>	<b>المزيد من الوظائف.</b>
<b>16</b>	<b>استبدال خرطوش الحبر.</b>
16	إرشادات السلامة.



يُعين مراعاتها لتجنب تلف الجهاز.

## ملاحظة

تحتوي على تلميحات مفيدة حول تشغيل المنتج.

## استخدام Epson Connect الخدمة

باستخدام خدمة Epson Connect وغير ذلك من خدمات الشركات، يمكنك الطباعة بسهولة من هاتفك الذكي، أو الكمبيوتر الشخصي اللوحي أو الكمبيوتر المحمول الخاص بك، في أي وقت وأي مكان تقريباً حتى من جميع أنحاء العالم! للمزيد من المعلومات عن الطباعة والخدمات الأخرى، قم بزيارة URL التالي:  
<https://www.epsonconnect.com/> (موقع مدخل Epson Connect)  
<http://www.epsonconnect.eu> (أوروبا فقط)

يمكنك عرض دليل Epson Connect بالنقر نقراً مزدوجاً على رمز الاختصار على سطح المكتب.



## إرشادات السلامة

اقرأ هذه الإرشادات واتبعها لضمان استخدام آمن لهذا المنتج. تأكد من الاحتفاظ بهذا الدليل للرجوع إليه مستقبلاً. تأكد أيضاً من اتباع جميع التحذيرات والإرشادات الموضحة على المنتج.

## مقدمة

### أين يمكن العثور على المعلومات

يتوفر الإصدار الأخير للأدلة التالية على موقع الويب لدعم Epson.  
<http://www.epson.eu/Support> (أوروبا)  
<http://support.epson.net/> (خارج أوروبا)

ابدأ من هنا (ورق):

يزودك بمعلومات حول إعداد المنتج وتثبيت البرنامج.

الدليل الأساسي (ورق):

يوفر لك المعلومات عند استخدام المنتج بدون كمبيوتر. قد لا يتم تضمين هذا الدليل بناءً على الطراز والمنطقة.

دليل المستخدم (PDF):

توفر لك إرشادات التشغيل والسلامة واستكشاف المشكلات وإصلاحها التفصيلية. راجع هذا الدليل عند استخدام هذا المنتج مع جهاز كمبيوتر أو عند استخدام المزايا المتقدمة مثل النسخ على الجانبين.  
 لعرض الدليل بصيغة PDF، أنت بحاجة إلى إصدار Adobe Reader 5.0 أو Acrobat Reader أو أحدث، أو Adobe Reader.

دليل شبكة الاتصال (HTML):

يزود مسؤولي الشبكة بمعلومات حول برنامج تشغيل الطابعة وإعدادات الشبكة.

Help (على شاشة المنتج):

توفر التعليمات الأساسية للتشغيل واستكشاف الأخطاء وإصلاحها على شاشة LCD للمنتج. حدد قائمة Help على لوحة التحكم.

## تنبيه، ومهم، وملاحظة

تتم الإشارة إلى التنبيهات والأشياء المهمة والملاحظات الواردة في هذا الدليل كما يلي وتنطوي على المعنى التالي.



يُعين اتباعها بعناية لتجنب الإصابة.

## لمحة شاملة عن لوحة التحكم

- ❑ احرص على عدم سكب أي سائل على المنتج وعدم التعامل معه بيدين مبتلئين.
- ❑ يجب حفظ هذا المنتج بعيداً عن أجهزة تنظيم ضربات القلب بمسافة 22 سم على الأقل. قد تؤثر موجات الراديو الصادرة عن هذا المنتج سلباً على عمل أجهزة تنظيم ضربات القلب.
- ❑ إذا كانت شاشة LCD تالفة، فاتصل بالموزع. إذا لامس محلول الكريستال السائل يديك، فاغسلهما بالكامل بالماء والصابون. وإذا لامس محلول الكريستال السائل عينيك، فاغسلهما فوراً بالماء. وفي حالة استمرار الشعور بعدم الارتياح أو الشعور بمشكلات في الرؤية بعد غسل العينين جيداً بالماء، سارع بزيارة الطبيب.
- ❑ تجنب استخدام الهاتف خلال العاصفة الكهربائية. فقد يكون هناك خطر إصابة عن بعد بالصدمة الكهربائية جراء البرق.
- ❑ لا تستخدم هاتفاً للإبلاغ عن تسرب للغاز بالقرب من التسرب.

## ملاحظة:

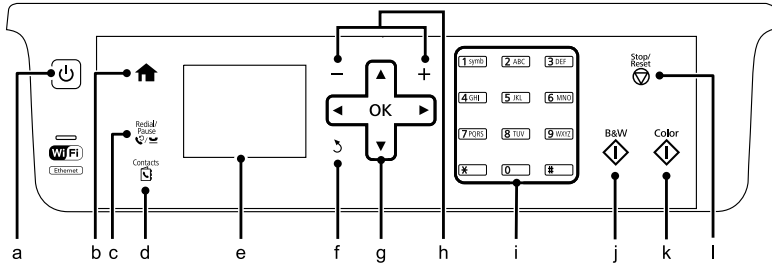
يوفر ما يلي تعليمات السلامة الخاصة خراطيش الحبر.  
 ← استبدال خراطيش الحبر" في الصفحة 16

- ❑ استخدم فقط سلك الطاقة المزود مع المنتج ولا تستخدم السلك المزود مع أي أجهزة أخرى. قد يسبب استخدام الأسلاك الأخرى المزودة مع هذا المنتج أو استخدام سلك الطاقة المزود مع أجهزة أخرى إلى نشوب حريق أو حدوث صدمة كهربائية.
- ❑ تأكد من توافق سلك التيار الكهربائي المتردد مع مقاييس السلامة المحلية.
- ❑ لا تقم مطلقاً بفك سلك الطاقة أو تعديله أو محاولة إصلاحه، هو أو القابس أو وحدة الطابعة أو وحدة الماسحة الضوئية، أو الخيارات بنفسك، إلا وفق ما هو وارد في أدلة المنتجات.
- ❑ أفضل المنتج واستشر فني صيانة مؤهلاً وفقاً للشروط التالية: تلف سلك أو قابس التيار الكهربائي أو انسكاب سائل في المنتج أو سقوط المنتج أو تحطم جسمه الخارجي أو عمل المنتج بشكل غير طبيعي أو ظهور تغير واضح في أدائه. لا تقم بضغط عناصر التحكم التي لم يتم تناولها في إرشادات التشغيل.
- ❑ ضع المنتج بالقرب من منفذ تيار كهربائي بالجدار بحيث يسهل فصل القابس.
- ❑ لا تضع المنتج أو تخزنه بالخارج أو بالقرب من مصادر الحرارة أو الماء أو الأتربة أو الأوساخ، أو في مواضع يكون فيها المنتج عرضة للصدمة أو الاهتزازات أو درجات الحرارة أو الرطوبة العالية.

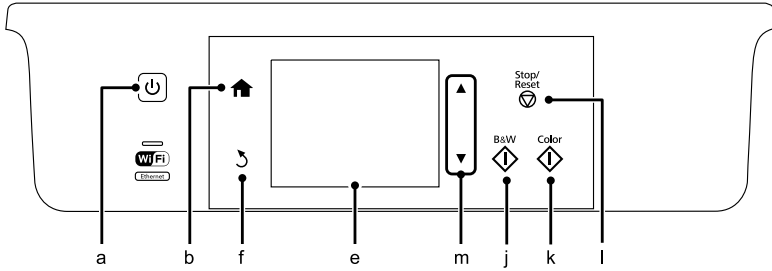
## لمحة شاملة عن لوحة التحكم

## ملاحظة:

- ❑ يختلف تصميم لوحة التحكم اعتماداً على الموقع.
- ❑ على الرغم من أن تصميم لوحة التحكم وما هو معروض على شاشة LCD مثل أسماء القوائم وأسماء الخيارات قد تختلف عن المنتج الأصلي، لا تختلف طريقة العمل.



## لمحة شاملة عن لوحة التحكم





## الزر وLCD

الوظيفة	الأزرار	
يقوم بتشغيل المنتج أو إيقاف تشغيله.		a
يعود إلى القائمة العلوية. عندما تكون على القائمة العلوية، ينتقل بين الأوضاع.		b
يعرض آخر رقم تم الاتصال به. عند إدخال أرقام في وضع الفاكس، يقوم هذا بإدخال رمز توقف مؤقت (-) يعمل كإيقاف مؤقت لفترة وجيزة أثناء الاتصال.		c
تعرض قائمة Contacts في وضع الفاكس.		d
تعرض شاشة LCD القوائم. إذا كان لمنتجك لوحة لمس، فيمكنك تمرير الشاشة بالتحرك على شاشة LCD. حاول التحرك بشكل أقوى إذا كانت استجابة لوحة اللمس بطيئة.	-	e
يُلغى/يعود إلى القائمة السابقة.		f
اضغط على ، ، ، ، OK (موافق) لتأكيد الإعداد الذي حددته والانتقال للشاشة التالية. عند كتابة رقم فاكس، يعمل  كمفتاح مسافة للخلف، ويقوم  بإدخال مسافة.	، ، ، ، OK	g
مجموعات أعداد النسخ.	+، -	h
يحدد تاريخ/وقت أو عدد النسخ، بالإضافة إلى أرقام الفاكسات. يُدخل حروفًا أبجدية رقمية ويقوم بالتبديل بين الحروف الكبيرة والحروف الصغيرة والأرقام في كل مرة يتم الضغط عليه. قد يكون من الأسهل استخدام لوحة مفاتيح البرنامج لإدخال النص بدلاً من استخدام هذه الأزرار.	0 - 9، *، #	i
بدء الطباعة/النسخ/المسح الضوئي/الإرسال بالفاكس بالأبيض والأسود.		j
بدء الطباعة/النسخ/المسح الضوئي/الإرسال بالفاكس بالألوان.		k
يوقف العملية الحالية أو يهين الإعدادات الحالية.		l
تمرير الشاشة.	،	m

## التعامل مع الورق والوسائط

## المصايح

المصايح	الوظيفة
	يضيء عندما يكون المنتج قيد التشغيل. يومض عندما يستقبل المنتج بيانات، أو طباعة/نسخ/مسح ضوئي/فاكس، أو استبدال خرطوشة حبر، أو شحن الحبر، أو تنظيف رأس الطباعة.
	يظل مضيئاً أثناء توصيل الطباعة بإحدى الشبكات. يومض أثناء تعديل إعدادات الشبكة (الأخضر: Wi-Fi/برتقالي: إيثرنت).

## ملاحظة:

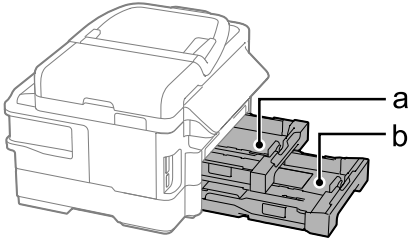
المزيد من المعلومات عن الرموز المعروضة على شاشة LCD، راجع **Help** على لوحة التحكم.

نوع ورق LCD	لهذا الورق
Matte	Epson Matte Paper - Heavyweight (ورق غير لامع - ثقيل الوزن)
Matte	Epson Photo Quality Ink Jet Paper (ورق بجودة عالية للصور للطباعات النافثة للحبر)

\* 1 يمكنك القيام بالطباعة على الجانبين مع هذا الورق.

## تحميل الورق في خزانة الورق

اتبع الخطوات التالية لتحميل الورق:



a. خزانة الورق 1

b. خزانة الورق 2\*

\* يختلف توفر هذه الميزة حسب المنتج.

## التعامل مع الورق والوسائط

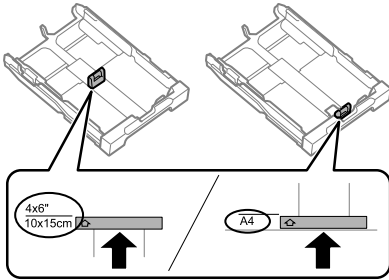
## تحديد الورق

يقوم المنتج بال ضبط الذاتي تلقائياً حسب نوع الورق الذي تحدده في إعدادات الطباعة. ولهذا تُعزى أهمية إعداد نوع الورق. حيث إنه يخطر المنتج بنوع الورق الذي تستخدمه ويضبط تغطية الحبر وفقاً لذلك. يعرض الجدول التالي الإعدادات التي يجب اختيارها للورق.

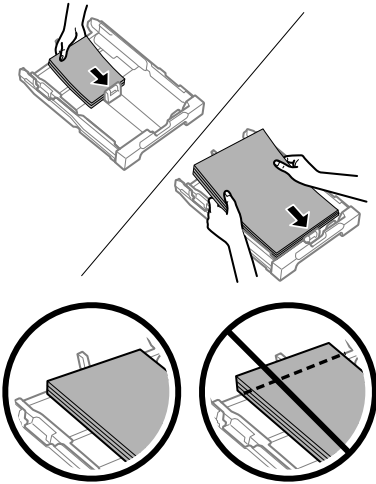
نوع ورق LCD	لهذا الورق
Plain Paper (ورق عادي)	ورق عادي <sup>1*</sup>
Plain Paper (ورق عادي)	Epson Bright White Ink Jet Paper (ورق ناصع البياض للطباعات النافثة للحبر) <sup>1*</sup>
Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy Photo Paper (ورق صور شديد اللامع)
Prem. Glossy	Epson Premium Glossy Photo Paper (ورق صور لامع مضاعف الوزن)
Prem. Glossy	Epson Premium Semigloss Photo Paper (ورق صور شبه لامع مضاعف الوزن)
Glossy	Epson Glossy Photo Paper (ورق الصور الفوتوغرافية اللامع)
Photo Paper	Epson Photo Paper (ورق صور)

## التعامل مع الورق والوسائط

**3** حرك دلائل الطرف للتعديل إلى حجم الورق الذي ستستخدمه.



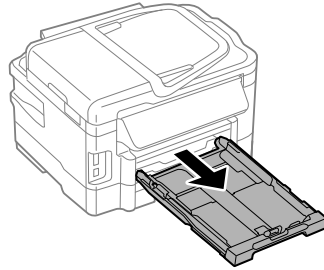
**4** حمل الورق إلى علامة الطرف مع اتجاه الجانب القابل للطباعة للأسفل، وتحقق ألا يكون الورق خارجاً عن طرف الخزانة.



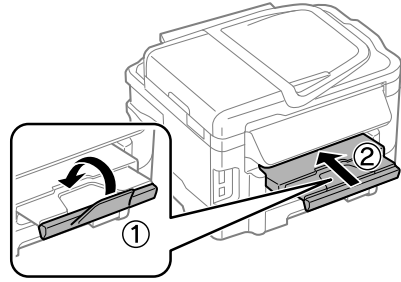
## ملاحظة:

- خزانة الورق 2 تدعم الورق العادي من الحجم B5 أو أكبر فقط.
- قم بتذرية ومحاذاة حواف الورق قبل التحميل.

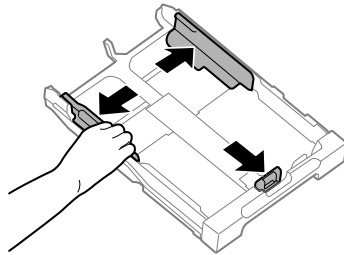
**1** أخرج خزانة الورق.



ملاحظة:  
إذا خرج حامل الخرج، فأغلقه قبل سحب خزانة الورق.

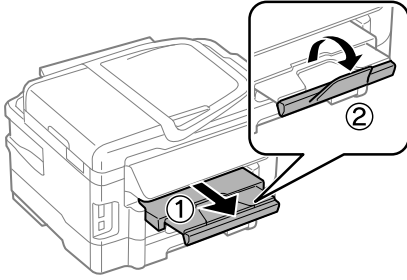


**2** امسك دلائل الطرف بإصبعك وحركها إلى جوانب خزانة الورق



## التعامل مع الورق والوسائط

7 أخرج حامل الخرج وارفع الحاجز.



## ملاحظة:

- ❑ اترك مساحة خالية كافية أمام المنتج لإخراج الورق بالكامل.
- ❑ لا تقم بإزالة خزانة الورق أو إدخالها أثناء عمل المنتج.
- ❑ للاطلاع على إرشادات تتعلق بوسائط التحميل غير تلك المتعلقة بالورق العادي مثل الأظرف والورق المثقوب مسبقاً، انظر دليل المستخدم بصيغة PDF.

## وضع المستندات الأصلية

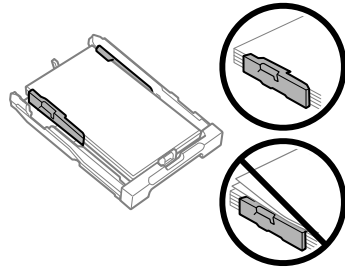
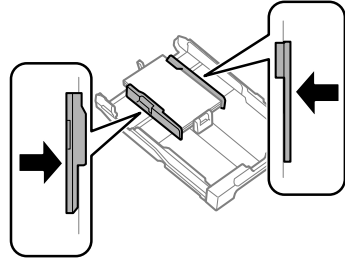
## وحدة التغذية التلقائية للمستندات (ADF)

يمكنك تحميل مستنداتك الأصلية في وحدة التغذية التلقائية بالمستندات (ADF) لإجراء نسخ أو مسح ضوئي أو إرسال بالفاكس للعديد من الصفحات بسرعة. يمكن لوحدة ADF مسح جانبي وثائقك. للقيام بذلك، حدد الخيار في قائمة إعداد النسخ. يمكنك استخدام المستندات الأصلية التالية في وحدة التغذية التلقائية بالمستندات (ADF).

الحجم	A4/Letter/Legal
النوع	ورق عادي
الوزن	64 جم/م <sup>2</sup> إلى 95 جم/م <sup>2</sup>
السعة	30 ورقة أو 3 مم أو أقل (A4) 10/Letters) ورقات (Legal)

عند قيامك بمسح وثيقة ذات جانبيين باستخدام وحدة ADF، يكون الورق ذو الحجم القانوني غير متاح.

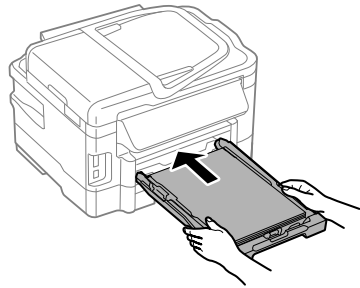
5 حرك علامات الطرف إلى أطراف الورق.



## ملاحظة:

- ❑ بالنسبة للورق العادي، لا تقم بتحميل الورق أعلى علامة السهم ▼ داخل موجه الحواف.
- ❑ بالنسبة لوسائط Epson الخاصة، تأكد من أن عدد الأوراق لا يتجاوز الحد المعلن لنوع الوسائط.

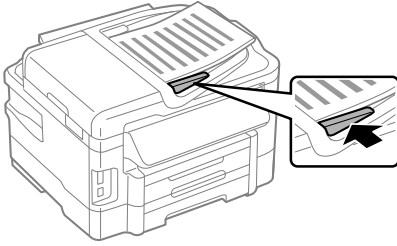
6 حافظ على الخزانة مستوية وأعد إدخالها في المنتج بالكامل ببطء وعناية.





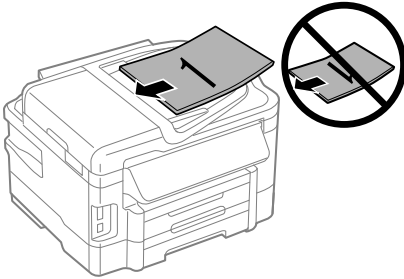
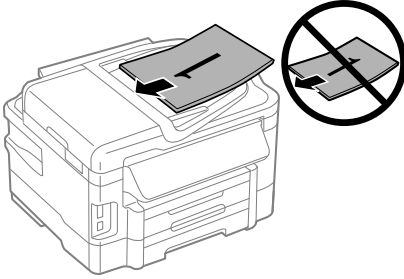
## التعامل مع الورق والوسائط

4 حرك دليل الحافة حتى يتساوى مع المستندات الأصلية.



## ملاحظة:

- لتخطيط نسخة صفتين على ورقة، ضع الأصل كما هو موضح. تأكد من توافق اتجاه الأصل مع إعدادات Document Orientation.



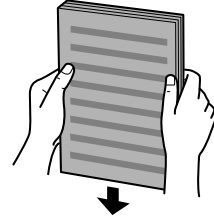
- عند استخدام وظيفة النسخ مع وحدة التغذية التلقائية بالمستندات (ADF)، يتم ضبط إعدادات الطباعة على Reduce و Enlarge — Actual Size. Paper Type — Plain Paper و Paper Size — A4/Legal. سيتم اقتصاص الطباعة إذا قمت بنسخ مستند أصلي أكبر من A4.

## مهم!

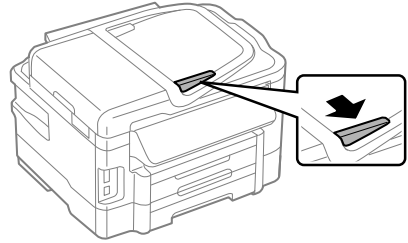
لمنع انحسار الورق، تجنب المستندات التالية. بالنسبة لهذه الأنواع، استخدم زجاج الماسحة الضوئية.

- المستندات التي يتم تجميعها معاً باستخدام مشابك ورق أو دبابيس وغير ذلك.
- المستندات التي تشتمل على شريط أو الملصق بها ورق.
- الصور الفوتوغرافية أو OHPs أو ورق النقل الحراري.
- الورق المقطوع أو المثني أو الذي يشتمل على ثقوب.

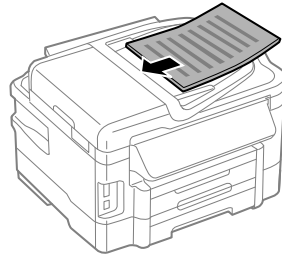
1 اطرق المستندات الأصلية على سطح مستو لمساواة الحواف.



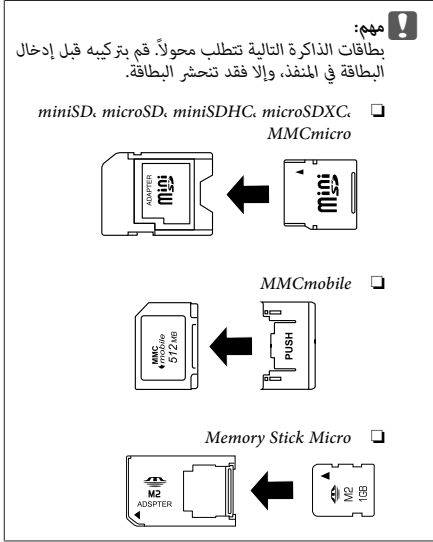
2 حرك دليل الحافة في وحدة التغذية التلقائية للمستندات.



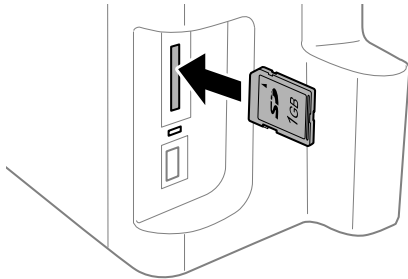
3 أدخل المستندات الأصلية متجهة لأعلى والحافة القصيرة أولاً في وحدة التغذية التلقائية للمستندات.



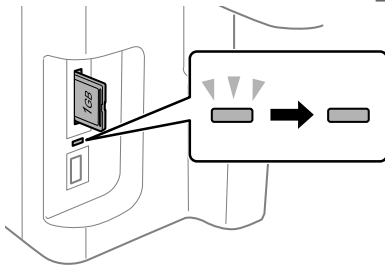
## التعامل مع الورق والوسائط



1 أدخل بطاقة واحدة كل مرة.



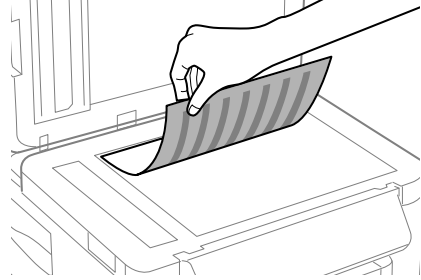
2 تحقق من أن المصباح يظل يعمل.



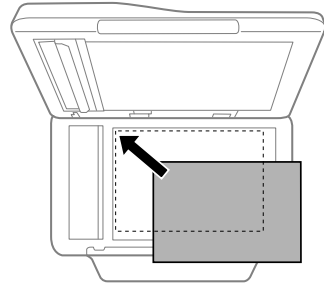
flashing = , on =

## زجاج الماسحة الضوئية

1 افتح غطاء المستندات وضع المستند الأصلي متجهًا لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.



2 حرك المستند الأصلي إلى الركن.



3 أغلق الغطاء برفق.

## ملاحظة:

عندما يكون هناك وثيقة في وحدة التغذية التلقائية للمستندات (ADF) وعلى زجاج الماسحة، تغطي الألووية للوثيقة الموجودة في وحدة التغذية التلقائية للمستندات (ADF).

## إدخال بطاقة ذاكرة

يمكنك طباعة الصور المخزنة على بطاقة الذاكرة، أو حفظ البيانات التي تم مسحها على بطاقة الذاكرة. بطاقات الذاكرة التالية مدعومة.

SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCMobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo

## ملاحظة:

ارجع إلى دليل المستخدم بصيغة PDF لوظائف النسخ الأخرى وقائمة وضع Copy.

## المسح الضوئي

يمكنك إجراء مسح ضوئي للمستندات وإرسال الصورة الممسوحة ضوئياً من المنتج إلى كمبيوتر متصل.

## ملاحظة:

لمزيد من المعلومات حول Scan to Cloud، انظر دليل Epson Connect والذي يمكن الوصول إليه باستخدام رمز الاختصار على سطح المكتب.

1

ضع مستندك (مستنداتك) الأصلي. ← "وضع المستندات الأصلية" في الصفحة 7

2

حدد Scan من قائمة Home.

3

حدد عناصر قائمة المسح الضوئي.

4

إذا قمت بتحديد Scan to PC، فحدد جهاز كمبيوتر. إذا حددت Scan to Memory Card، فقم بإجراء إعدادات مثل تنسيق المسح وإعدادات الوجهين.

5

اضغط على أزرار ◀ لبدء المسح.

## ملاحظة:

لمزيد من المعلومات حول وظائف المسح الضوئي الأخرى وقائمة وضع المسح الضوئي، انظر دليل المستخدم بتنسيق PDF.

يتم حفظ الصور الممسوحة ضوئياً.

## مهم!

- لا تحاول إدخال البطاقة في المنفذ بالكامل بالقوة. فلا يجب إدخالها بالكامل.
- لا تقم بإزالة أي بطاقة ذاكرة عندما يومض المصباح. فقد يتم فقدان البيانات في بطاقة الذاكرة.

## نسخ

اتبع الخطوات أدناه لنسخ الوثائق. بالنسبة إلى المنتجات التي لها خزانة ورق، إذا كنت تريد نسخ كمية كبيرة من الوثائق على دفعة واحدة، فقم بتحميل ورق A4/Legal plain في الخزانة واضبط Paper Source على 2 >Cassette >Cassette في الخطوة 7.

1

قم بتحميل الورق في خزانة الورق. ← "تحميل الورق في خزانة الورق" في الصفحة 5

2

ضع الأصل. ← "وضع المستندات الأصلية" في الصفحة 7

3

أدخل وضع Copy من قائمة Home.

4

اضغط على + أو - لضبط عدد النسخ.

5

اضبط الكثافة.

6

اضغط على ▼ لإدخال قائمة Copy.

7

حدد إعدادات النسخ المناسبة مثل حجم الورق ونوعه وجودته.

## ملاحظة:

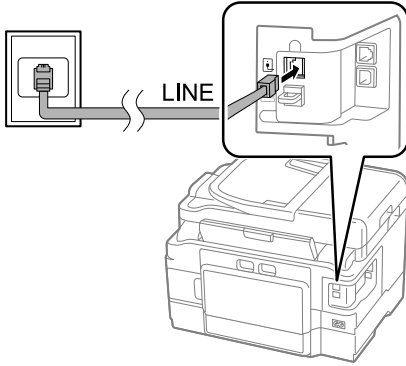
- اعتماداً على الطراز، يمكنك جعل إعدادات النسخ في Paper and Copy Settings.
- يمكنك عرض نتائج النسخ مسبقاً قبل بدء النسخ.
- يمكنك صناعة العديد من نسخ التخطيط مثل النسخ على الوجهين ونسخ صفحاتين على الورقة وما إلى ذلك. غير إعدادات الوجهين أو التخطيط عند الضرورة.

8

اضغط أحد ◀ الأزرار لضبط وضع اللون، ثم ابدأ النسخ.

## استخدام خط هاتف للفاكس فقط

1 صل طرف كابل الهاتف من مقبس الحائط الخاص بالهاتف بمنفذ LINE.

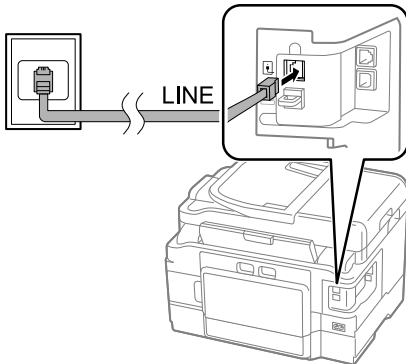


2 تأكد من تعيين **Auto Answer** على **On**.  
← "استلام فاكسات" في الصفحة 13

**مهم:**  
إذا لم يتم بتوصيل هاتف خارجي بالمنتج، فتأكد من تشغيل الإجابة التلقائية، وإلا فلن يمكنك استلام الفاكسات.

## مشاركة خط مع جهاز الهاتف

1 صل طرف كابل الهاتف من مقبس الحائط الخاص بالهاتف بمنفذ LINE.



## الفاكس

## تقديم FAX Utility

FAX Utility هو برنامج قادر على إرسال البيانات مثل المستندات والرسومات والجداول التي تم إنشاؤها باستخدام معالجة كلمة أو تطبيق ورقة بيانات مباشرة بالفاكس بدون طباعة. بالإضافة إلى ذلك، لهذه الخدمة وظيفة لحفظ الفاكس المستلم كملف PDF على الكمبيوتر. يمكنك ذلك من فحص البيانات بدون طباعتها وطباعة البيانات التي تود طباعتها فقط. استخدم الإجراء التالي لتشغيل الأداة المساعدة.

## Windows

انقر فوق زر البدء (Vista و Windows 7) أو انقر فوق **Start** (البدء) (Windows XP). انتقل بمؤشر الماوس إلى **All Programs** (كافة البرامج)، حدد **Epson Software**، ثم انقر فوق **FAX Utility**.

## Mac OS X

انقر فوق **System Preference**، انقر فوق **Print & Fax** أو **Print & Scan**، ثم حدد **FAX** (طابعتك) من **Printer**. ثم انقر على النحو التالي:

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies - Utility - Open Printer Utility**  
Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue - Utility**

## ملاحظة:

لمزيد من التفاصيل، انظر التعليمات الفورية حول **FAX Utility**.

## التوصيل بخط هاتف

## نبذة عن كابل الهاتف

استخدم كابل هاتف يتمتع بمواصفات الواجهة التالية.

خط هاتف RJ-11

ضبط اتصال الهاتف RJ-11

قد يرفق كابل هاتف مع المنتج وذلك حسب المنطقة. إذا كان هناك كابل مرفق، فاستخدمه.

## الفاكس

- 1 قم بتحميل الورق العادي في الخزانة. ← "تحميل الورق في خزانة الورق" في الصفحة 5

## ملاحظة:

إذا كان منتجك مجهزاً بخزانتين، فقم بتحميل الورق في الخزانة I. إذا كنت قد قمت بتغيير إعداد *Paper Source* (*Setup > Fax Settings*)، فقم بتحميل الورق في الخزانة التي قمت بتحديدتها.

- 2 أدخل وضع *Setup* من قائمة *Home*.

- 3 حدد *Fax Settings*.

- 4 حدد *Check Fax Connection*.

- 5 اضغط على أحد أزرار <img alt="Print icon" data-bbox="415 390 435 408"/> لطباعة التقرير.

## ملاحظة:

إذا تم إعداد التقرير عن خطأ، فجرب الحلول الموجودة في التقرير.

## إعداد مزايا الفاكس

## إعداد إدخلات الاتصال السريع

يمكنك إنشاء قائمة اتصال سريع تسمح لك بتحديد أرقام مستلمين للفاكس بسرعة عند إرسال الفاكس. يمكن تسجيل ما يصل إلى 100 اتصال سريع مجمع أو إدخلات اتصال جماعي.

- 1 أدخل وضع *Fax* من قائمة *Home*.

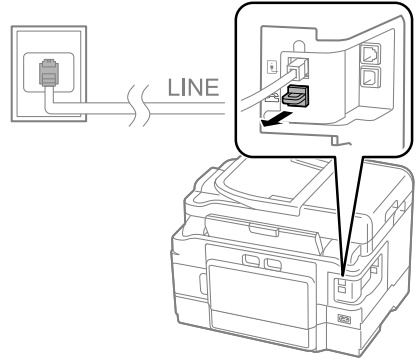
- 2 اضغط على <img alt="Speed Dial icon" data-bbox="345 699 365 718"/> أو حدد *Contacts*.

- 3 حدد *Edit Contacts*.

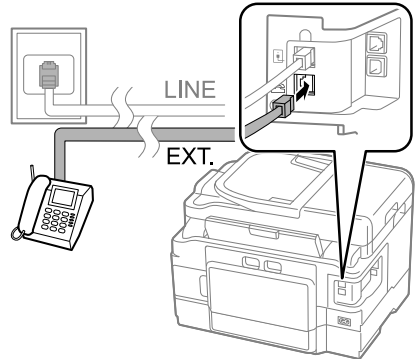
- 4 حدد *Speed Dial Setup*. يمكنك مشاهدة أرقام إدخلات الاتصال السريع المتاحة.

- 5 حدد رقم إدخلات الاتصال السريع الذي تريد تسجيله. يمكنك تسجيل حتى 100 إدخلات.

- 2 قم بإزالة الغطاء.



- 3 صل الهاتف أو جهاز الإجابة بمنفذ *EXT.*



## ملاحظة:

انظر دليل المستخدم بتنسيق *PDF* لمعرفة طرق التوصيل الأخرى.




## فحص اتصال الفاكس



يمكنك التحقق مما إذا كان المنتج جاهزاً لإرسال رسائل فاكس أو استقبالها.

## إرسال فاكسات

- 1 ضع المستند الأصلي في وحدة التغذية التلقائية للمستندات أو على زجاج الماسحة الضوئية. ← وضع المستندات الأصلية" في الصفحة 7
- 2 أدخل وضع Fax من قائمة Home.
- 3 استخدم المفاتيح على لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال رقم الفاكس. يمكنك إدخال حتى 64 إدخالاً.

## ملاحظة:

- لعرض آخر رقم فاكس استخدمته، اضغط على  أو  أو **Redial**.
- اضغط على  وقم بضبط إعدادات الإرسال. لمسح وجهي المستند الأصلي وإرسالهما بالفاكس، حدد **Sided Faxing-2** و**On**، ثم قم بتحميل المستند الأصلي في وحدة التغذية التلقائية بالمستندات. اعتماداً على الطراز، يمكنك أيضاً إجراء الإعدادات بتحديد **Send Settings**.
- تأكد من إدخال معلومات الرأس. تقوم بعض ماكينات الفاكس تلقائياً برفض رسائل الفاكس الواردة والتي لا تشتمل على معلومات العنوان.

- 4 اضغط على  (اللون) أو  (أسود وأبيض) لبدء إرسال لون أو فاكس أحادي اللون.

## ملاحظة:

إذا كان رقم الفاكس مشغولاً أو توجد مشكلة، سيقوم هذا المنتج بإعادة الاتصال بعد دقيقة واحدة. اضغط على **Redial** لإعادة الاتصال على الفور.

## استلام فاكسات

اتبع الإرشادات لإجراء الإعدادات لاستلام رسائل الفاكس تلقائياً.

## ملاحظة:

- اعتماداً على إعدادات **Fax Output**، يتم حفظ الفاكس المستلم كبيانات أو طباعته.
- إذا تم ضبط **Fax Output** على **Save**، فيتم تخزين بيانات الفاكس المستلم كبيانات، ويمكنك تخطي الخطوة 1.

- 6 استخدم لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال رقم الهاتف. يمكنك إدخال حتى 64 إدخالاً.

## ملاحظة:

تسبب هذه الشرطة في ("") التوقف مؤقتاً لفترة بسيطة عند إجراء الاتصال. ولا تتم بتضمينها في أرقام الهاتف إلا عندما يكون التوقف المؤقت أمراً ضرورياً. يتم تجاهل المسافات الموجودة بين الأرقام عند الاتصال.

- 7 أدخل اسماً لتعريف إدخال الاتصال السريع. يمكنك إدخال حتى 30 حرفاً.

- 8 حدد **Done** لتسجيل الاسم.

## إعدادات إدخالات اتصال المجموعة

يمكنك إضافة إدخالات اتصال سريعة لمجموعة، مما يسمح بإرسال فاكس إلى مستلمين متعددين في نفس الوقت. يمكن إدخال ما يصل إلى 99 اتصالاً سريعاً مجتمعاً أو إدخالات اتصال جماعي.

- 1 أدخل وضع Fax من قائمة Home.
- 2 اضغط على  أو حدد **Contacts**.
- 3 حدد **Edit Contacts**.
- 4 حدد **Group Dial Setup**. يمكنك مشاهدة أرقام إدخالات اتصال مجموعة المتاحة.
- 5 حدد رقم إدخال اتصال مجموعة الذي تريد تسجيله.
- 6 أدخل اسماً لتعريف إدخال اتصال مجموعة. يمكنك إدخال حتى 30 حرفاً.
- 7 حدد **Done** لتسجيل الاسم.
- 8 حدد رقم اتصال سريع الذي ترغب في تسجيله في قائمة اتصال المجموعة.
- 9 كرر الخطوات من 8 لإضافة إدخالات اتصال سريع أخرى لقائمة اتصال المجموعة. يمكنك تسجيل حتى 99 إدخالاً للاتصال السريع في اتصال مجموعة.
- 10 اضغط على **OK** لإنهاء إنشاء قائمة اتصال مجموعة.

## طباعة تقارير

اتبع التعليمات أدناه لطباعة تقرير فاكس.

1 قم بتحميل الورق العادي في الخزانة.  
 ← "تحميل الورق في خزانة الورق" في الصفحة 5

ملاحظة:  
 إذا كان منتجك مجهزاً بخزانتين، فقم بإجراء إعدادات **Paper Source**.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**

2 أدخل وضع **Fax** من قائمة **Home**.

3 في حالة عرض **Advanced Options** على شاشة **LCD**، حدد **Advanced Options**.  
 إذا لم يظهر، فاضغط ▼.

4 حدد **Fax Report**.

5 حدد الملف الذي تريد طباعته.

ملاحظة:  
 فقط **Fax Log** يمكن عرضه على الشاشة.

6 اضغط على أحد أزرار ⏏ لطباعة التقرير الذي حددته.

ملاحظة:  
 لمزيد من المعلومات حول وظائف الفاكس الأخرى وقائمة وضع الفاكس، انظر دليل المستخدم بتنسيق **PDF**.

1 قم بتحميل الورق العادي في الخزانة.  
 ← "تحميل الورق في خزانة الورق" في الصفحة 5

ملاحظة:  
 إذا كان منتجك مجهزاً بخزانتين، فقم بإجراء إعدادات **Paper Source**.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**  
 إذا أردت طباعة كمية كبيرة من رسائل الفاكس على دفعة واحدة، فقم بتحميل الورق العادي في الخزانتين واضبط **Paper Source** على **Cassette 1 > Cassette 2**.

2 تأكد من ضبط **Auto Answer** على **On**.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Auto Answer > On**

ملاحظة:  
 عند توصيل جهاز إجابة مباشرة بهذا المنتج، تأكد من ضبط **Rings to Answer** بشكل صحيح باستخدام الإجراء التالي.  
 استناداً إلى المنطقة، قد لا يتوفر **Rings to Answer**.  
 للمزيد من المعلومات عن استلام رسائل الفاكس يدوياً، انظر دليل المستخدم بصيغة **PDF**.

3 أدخل وضع **Setup** من قائمة **Home**.

4 حدد **Fax Settings**.

5 حدد **Communication**.

6 حدد **Rings to Answer**.

7 حدد عدداً من نغمات الرنين.

مهم!  
 حدد المزيد من الرنات اللازمة لجهاز الإجابة للرد. إذا تم الضبط على الرد بعد الرنة الرابعة، فاضبط المنتج للرد على الرنة الخامسة أو ما بعدها، وإلا، فلن يستطيع جهاز الإجابة استلام المكالمات صوتية.

ملاحظة:  
 عند استلام اتصال والطرف الآخر فاكس، يستلم المنتج الفاكس تلقائياً حتى إذا كان جهاز الإجابة يرد على الاتصال. إذا قمت بالرد، انتظر حتى تعرض شاشة **LCD** رسالة تنص على أن الاتصال تم إجراؤه قبل تعليق الهاتف. إذا كان الطرف الآخر متصلاً، يمكن استخدام الهاتف بشكل عادي أو يمكن ترك رسالة في جهاز الإجابة.

## المزيد من الوظائف

More Functions توفر لك العديد من القوائم المميزة التي تجعل الطباعة أمراً سهلاً وممتعاً! للمزيد من التفاصيل، حدد More Functions، حدد كل قائمة، ثم اتبع الإرشادات على شاشة LCD.

الوظائف	القائمة
يمكنك نسخ وجهي بطاقة الهوية في نفس الوقت.	نسخ بطاقة الهوية
يمكنك طباعة الصور المخزنة على بطاقة الذاكرة أو جهاز USB خارجي بدون استخدام جهاز كمبيوتر. يمكنك أيضاً تقليل حجم الصور وزيادته، وتعديل جودة الصور.	طباعة الصور
يمكنك إنشاء نسخ خاصة من الصور الأصلية. إذا كانت الصورة الأصلية باهتة، فيمكنك استعادة اللون لإضفاء الحيوية عليها.	نسخ/استعادة الصور
يمكنك طباعة صورك على بطاقة الذاكرة في العديد من التخطيطات.	ورقة تخطيط الصور
يمكنك طباعة الورق المسطر أو ورق الرسم مع ضبط صورة كخلفية أو بدونها.	طباعة الورق المسطر

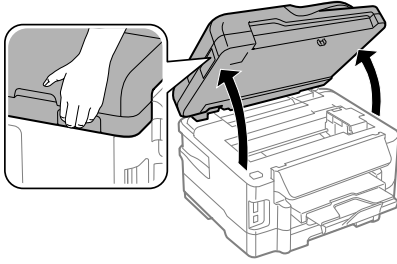


## استبدال خراطيش الحبر

- ❑ لا تفتح عبوة خرطوشة الحبر إلا إذا كنت مستعداً لتركيبها في المنتج. يتم إحكام غلق الخرطوشة بتفريغها من الهواء للحفاظ على موثوقيتها. إذا تركت الخرطوشة بعد إخراجها من العبوة لفترة طويلة قبل استخدامها، فقد يتعذر إجراء الطباعة العادية.
- ❑ ركب جميع خراطيش الحبر؛ وإلا لن تتمكن من الطباعة.

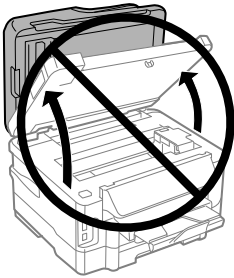
## استبدال خرطوشة الحبر

- 1 افتح وحدة الماسحة الضوئية. يتحرك حامل خرطوشة الحبر إلى موضع استبدال خرطوشة الحبر.



## ! مهم:

- ❑ لا تحرك حامل خرطوشة الحبر يدوياً، وإلا فقد يؤدي القيام بذلك إلى تلف المنتج.
- ❑ لا تقم برفع وحدة الماسحة الضوئية عندما يكون غطاء المستند مفتوحاً.



## ملاحظة:

- ❑ لا يتحرك ماسك خرطوشة الحبر إلى وضع استبدال خرطوشة الحبر، اتبع الإرشادات أدناه.

Home > Setup > Maintenance > Ink Cartridge Replacement

## استبدال خراطيش الحبر

## إرشادات السلامة

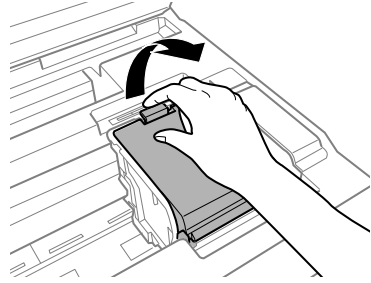
- ❑ احفظ خراطيش الحبر بعيداً عن متناول الأطفال.
- ❑ كن حريصاً عند التعامل مع خراطيش الحبر المستخدمة، فقد تجد بعض الحبر حول منفذ تزويد الحبر. وإذا لامس الحبر جلدك، فعليك غسله جيداً بالماء والصابون. وإذا لامس الحبر عينيك، فعليك غسلها فوراً بالماء. وفي حالة استمرار الشعور بعدم الارتياح أو الشعور بمشكلات في الرؤية بعد غسل العينين جيداً بالماء، سارع بزيارة الطبيب. إذا وصل الحبر إلى فمك، أبصقه فوراً وأذهب إلى الطبيب في الحال.

## تنبيهات

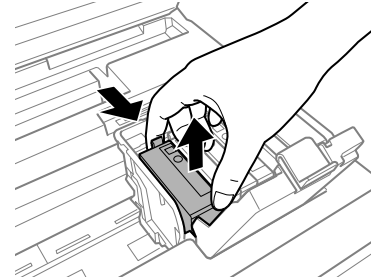
- ❑ توصي Epson باستخدام خراطيش أحبار Epson الأصلية. لا يمكن لشركة Epson أن تضمن جودة أو موثوقية الحبر غير الأصلي. قد يحدث بالطابعة أضراراً نتيجة استخدام حبر غير أصلي وهذه الأضرار لا تندرج تحت ضمان شركة Epson، وفي بعض الحالات، قد تسبب سلوكاً خاطئاً بالطابعة. وقد لا تظهر المعلومات الخاصة بمستويات الحبر غير الأصلي.
- ❑ لا تقم برفع خراطيش الحبر بقوة؛ وإلا يتسرب الحبر من الخرطوشة.
- ❑ للحفاظ على أداء أفضل لرأس الطابعة، يُستهلك بعض الحبر من بعض الخراطيش ليس فقط أثناء الطباعة ولكن أيضاً أثناء عمليات الصيانة مثل استبدال خرطوشة الحبر وتنظيف رأس الطابعة.
- ❑ عند الحاجة إلى فك خرطوشة الحبر بشكل مؤقت، تأكد من حماية منطقة تزويد الحبر من الأوساخ والأتربة. وتُحفظ خرطوشة الحبر في نفس بيئة حفظ الطابعة. عند تخزين الخرطوشة، تأكد أن الملتصق الذي يوضح لون حبر الخرطوشة متجه لأعلى. لا تخزن خراطيش الحبر وهي مقلوبة لأسفل.
- ❑ للحصول على أعلى كفاءة من الحبر، ما عليك إلا أن تقوم بإزالة خرطوشة الحبر عندما تكون مستعداً لاستبدالها. لا يمكن استخدام خراطيش الحبر ذات حالة الحبر المنخفض عند إعادة إدخالها.

## استبدال خراطيش الحبر

2 افتح غطاء خرطوشة الحبر.



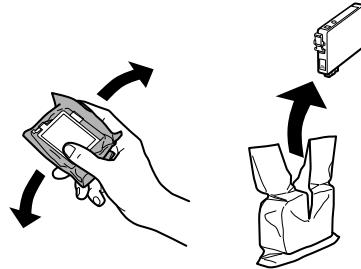
3 أمسك خرطوشة الحبر بإصبعك وفكها.



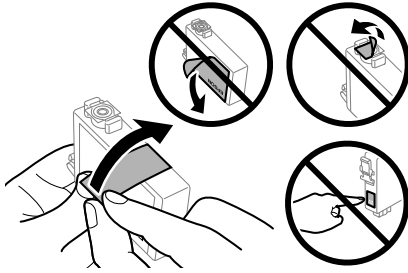
ملاحظة:

- يظهر الرسم استبدال خرطوشة الحبر الأسود. استبدل الخرطوشة المناسبة للموقف.
- قد تشتمل خراطيش الحبر التي تمت إزالتها على حبر حول منفذ تزويد الحبر، لذلك توخ الحذر حتى لا تسكب حبر على المنطقة المحيطة عند إزالة الخرطوشة.

4 رج خرطوشة الحبر البديلة الجديدة بلطف أربع أو خمس مرات وقم بإزالة خرطوشة الحبر البديلة من غلافها.



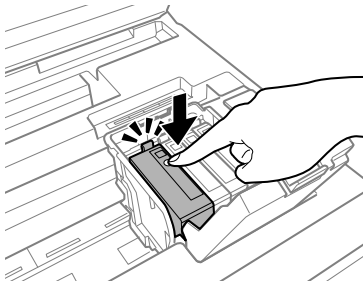
5 انزع فقط الشريط الأصفر.



! مهم:

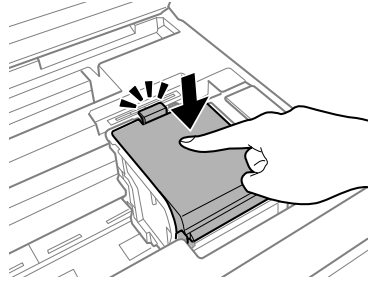
- يجب إزالة الشريط الأصفر من الخرطوشة قبل تركيبها؛ وإلا، قد تقل جودة الطباعة أو قد لا تتمكن من الطباعة.
- وإذا قمت بتركيب خرطوشة الحبر بدون إزالة الشريط الأصفر، أخرج خرطوشة الطباعة وأزل الشريط الأصفر. ثم أعد تركيب خرطوشة الحبر.
- لا تقم بإزالة السدادة الشفافة من أسفل الخرطوشة؛ وإلا، تصبح الخرطوشة غير قابلة للاستخدام.
- لا تنزع المصق الموجود على الخرطوشة أو تمزقه، وإلا قد يتسرب الحبر.

6 أدخل الخرطوشة واضغط عليها حتى تستقر في مكانها وتسمع صوت طقطقة.



## استكشاف الأعطال الأساسية وإصلاحها

7 أغلق غطاء خرطوشة الحبر.



8 أغلق وحدة الماسحة الضوئية ببطء. يبدأ شحن الحبر.

## ملاحظة:

- ❑ يستمر مصباح الطاقة في الوميض أثناء شحن الطابعة بالحبر. لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء شحنها بالحبر. إذا كان شحن الحبر غير مكتمل، فقد يتعذر عليك الطابعة.
- ❑ إذا كان يتعين استبدال خرطوشة الحبر أثناء النسخ، لضمان جودة النسخ بعد الانتهاء من شحن الحبر، قم بإلغاء هذه المهمة وأبدأ مرة أخرى عند وضع المستندات الأصلية.

اكتمل استبدال خرطوشة الحبر. سيعود المنتج إلى حالته السابقة.

## استكشاف الأعطال الأساسية وإصلاحها

## رسائل الخطأ

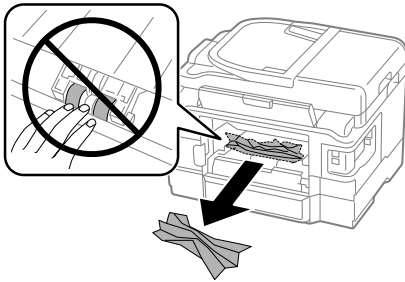
يصف هذا القسم معاني الرسائل المعروضة على شاشة LCD.

رسائل الخطأ	الحلول
خروج الورق أو انحسار الورق	← راجع "انحسار الورق" في الصفحة 19
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	أوقف تشغيل المنتج ثم قم بتشغيلها. تأكد من عدم وجود ورق في المنتج. إذا استمرت رسالة الخطأ في الظهور، فاتصل بدعم Epson.
Communication error. Check if a computer is connected.	تأكد من توصيل الكمبيوتر بشكل صحيح. إذا استمرت رسائل الخطأ في الظهور، فتأكد من تثبيت برنامج المسح الضوئي على الكمبيوتر وأن إعدادات البرنامج صحيحة.
The maintenance box is nearing the end of its service life.	استبدل صندوق الصيانة قبل نهاية عمره الافتراضي. للمزيد من التفاصيل، راجع دليل المستخدم بصيغة PDF. عندما يكون صندوق الصيانة ممتلئًا، يتوقف المنتج وتحتاج لاستبدال صندوق الصيانة للاستمرار في الطابعة.
The maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it.	استبدال صندوق الصيانة.
A printer's ink pad is nearing the end of its service life. Please contact Epson Support.	اضغط على الزر « لاستئناف الطابعة. تظل هذه الرسالة معروضة إلى أن يتم استبدال لبادة امتصاص الحبر. اتصل بدعم Epson لاستبدال لبادات امتصاص الحبر قبل انتهاء عمر خدمتها. عند تشبع لبادات امتصاص الحبر، يتوقف المنتج ويصبح دعم Epson مطلوبًا لمتابعة الطابعة.
A printer's ink pad is at the end of its service life. Please contact Epson Support.	اتصل بدعم Epson لاستبدال لبادات امتصاص الحبر.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	تأكد من أن كابل الهاتف موصل بشكل صحيح وأن خط الهاتف يعمل. ← راجع "التوصيل بخط هاتف" في الصفحة 11 إذا قمت بتوصيل المنتج بخط هاتف PBX (تبادل فرع خاص) أو محول طرفي، فأوقف تشغيل Dial Tone Detection. حدد <b>Fax Settings &gt; Communication &gt; Dial Tone Detection &gt; Off</b> .

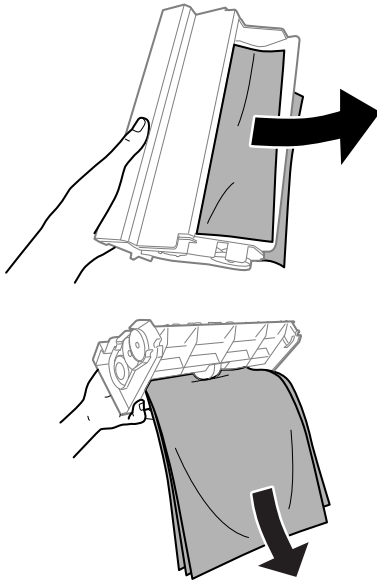
## استكشاف الأعطال الأساسية وإصلاحها

رسائل الخطأ	الحلول
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation.	ارجع إلى دليل شبكة الاتصال.
Recovery Mode	فشل تحديث البرنامج. ستحتاج إلى إعادة محاولة تحديث البرنامج. قم بتجهيز كابل USB وتفضل بزيارة موقع ويب Epson المحلي للحصول على المزيد من التعليمات.

2 أزل الورق المحشور بحرص.



3 أزل الورق المحشور بحرص.



## انحشار الورق

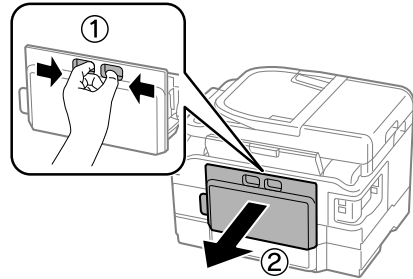
**⚠ تنبيه:**  
لا تلمس أبداً الأزرار الموجودة على لوحة التحكم ويدك داخل المنتج.

**ملاحظة:**

- قم بإلغاء مهمة الطباعة إذا طلب منك ذلك من خلال رسالة من الشاشة LCD أو من برنامج تشغيل الطابع.
- بعد إخراج الورق المحشور، اضغط على الزر المشار إليه على الشاشة LCD.

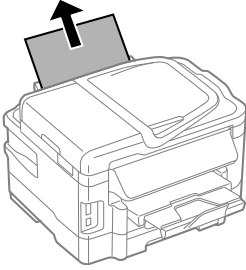
## إزالة الورق المنحسر من الغطاء الخلفي

1 اسحب الغطاء الخلفي.

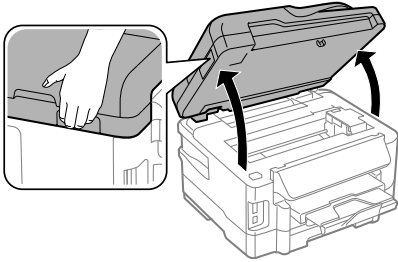


## إخراج الورق المحشور من داخل المنتج

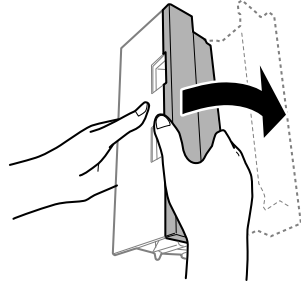
1 أزل الورق المحشور بحرص.



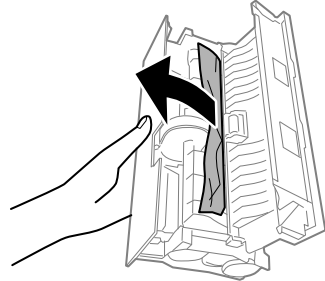
2 افتح وحدة الماسحة الضوئية.



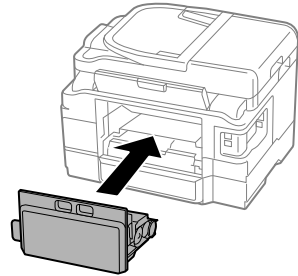
4 افتح الغطاء الخلفي.



5 أزل الورق المحشور بحرص.

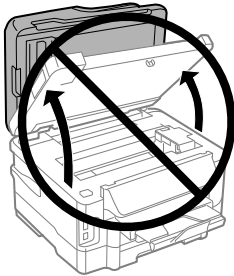


6 أعد تركيب الغطاء الخلفي.



! مهم:

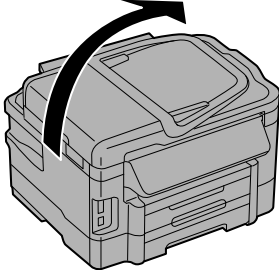
لا تقم برفع وحدة الماسحة الضوئية عندما يكون غطاء المستند مفتوح.



## استكشاف الأعطال الأساسية وإصلاحها

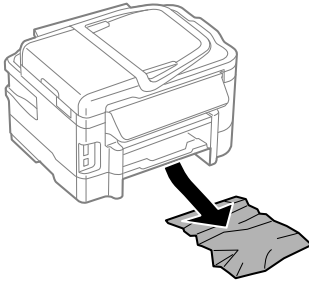
## ملاحظة:

إذا لم تتمكن من سحب الخزانة، فافصل سلك الطاقة من المنتج والمنفذ والكهربي. افصل جميع الكابلات الأخرى من المنتج. ضع المنتج على جانبه بعناية كما هو موضح أدناه واسحب الخزانة بعناية.

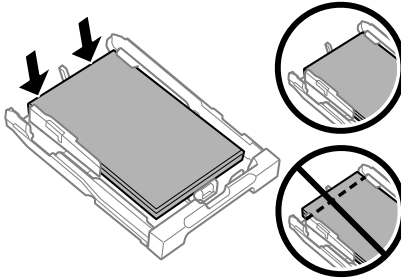


2 قم بإزالة الورق المحشور من الخزانة.

3 قم بإزالة أي ورق منشر داخل المنتج بعناية.

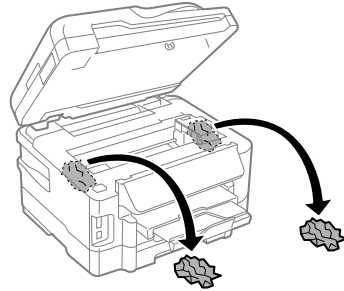
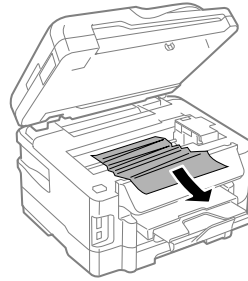


4 قم بمحاذاة أحرف الورق.



5 حافظ على الخزانة مستوية وأعد إدخالها في المنتج بالكامل ببطء وعناية.

3 قم بإزالة كل الورق الموجود بالداخل، بما في ذلك أي أجزاء مقطوعة.

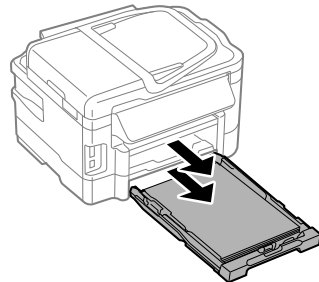


مهم: لا تلمس الكابل الأبيض المستوي المتصل بماسك الخرطوشة.

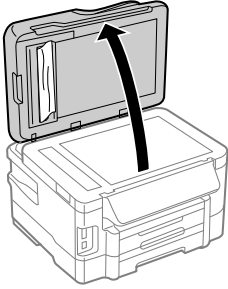
4 أغلق وحدة الماسحة الضوئية ببطء.

## إزالة الورق المنشر من خزانة الورق

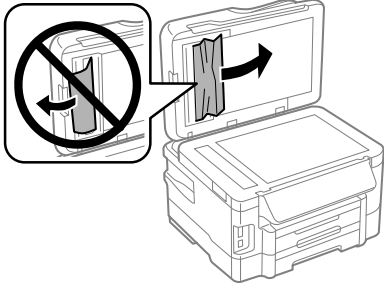
1 أخرج خزانة الورق.



5 افتح غطاء الوثيقة.

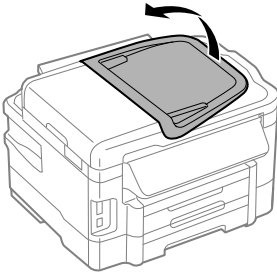


6 أزل الورق المحشور بحرص.



7 أغلق غطاء الوثيقة.

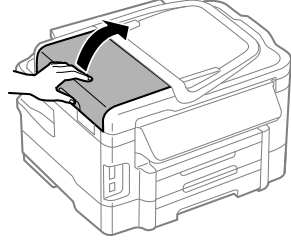
8 ارفع درج إدخال ADF.



## إزالة الورق المنحشر في وحدة التغذية التلقائية بالمستندات (ADF)

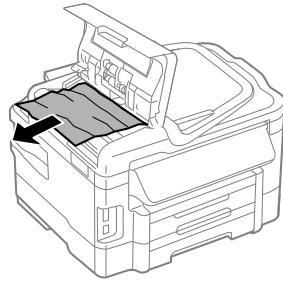
1 أزل مجموعة الورق من درج إدخال ADF.

2 افتح غطاء وحدة تغذية الورق التلقائية.



**مهم!**  
تأكد من فتح غطاء وحدة تغذية الورق التلقائية قبل إزالة الورق المحشور. إذا لم تفتح الغطاء، فقد يتسبب ذلك في تلف المنتج.

3 أزل الورق المحشور بحرص.



4 أغلق غطاء ADF.

## مساعدة إرسال الفاكس

- ❑ تأكد من أن كابل الهاتف موصل بشكل صحيح وأن خط الهاتف يعمل. يمكنك التحقق من حالة الخط باستخدام الوظيفة **Check Fax Connection**.
- ❑ "التوصيل بخط هاتف" في الصفحة 11
- ❑ في حال عدم قيام الفاكس بالإرسال، تأكد من تشغيل ماكينة فاكس المستلم وعملها.
- ❑ إذا كان المنتج غير موصل بهاتف وترغب في استلام فاكسات تلقائياً، فتأكد من تشغيل التلقائية.
- ❑ "استلام فاكسات" في الصفحة 13

### ملاحظة:

لمعرفة المزيد من الحلول لمشاكل الفاكس، انظر دليل المستخدم عبر الإنترنت.

## أين تجد المساعدة

### موقع الويب للدعم الفني

يقدم موقع الويب للدعم الفني الخاص بشركة Epson تعليمات حول المشكلات مستعصية الحل باستخدام معلومات استكشاف الأخطاء وإصلاحها في وثائق المنتج. إذا كان لديك مستعرض ويب ويمكنك الاتصال بالإنترنت، فقم بالوصول إلى الموقع على العنوان:

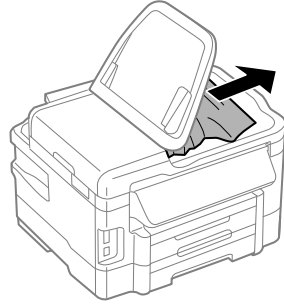
<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (أوروبا)

إذا كنت تحتاج إلى أحدث برامج التشغيل أو الأسئلة الشائعة أو الأدلة أو مواد التنزيل الأخرى، فقم بالوصول إلى الموقع على العنوان:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (أوروبا)

ثم حدد قسم الدعم في موقع الويب المحلي الخاص بشركة EPSON.

9 أزل الورق المحشور بحرص.



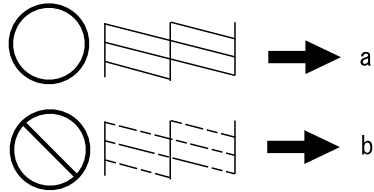
10 أعد حامل دخل ADF إلى وضعه الأصلي.

## تعليمات جودة الطباعة

إذا لاحظت أشرطة (خطوط ضوئية) أو ألواناً مفلوكة أو أية مشكلات أخرى في جودة المطبوعات، فاستخدم الحلول التالية.

- ❑ تأكد من تحميل الورق ووضع المستند الأصلي بشكل صحيح.
- ❑ "تحميل الورق في خزانة الورق" في الصفحة 5
- ❑ "وضع المستندات الأصلية" في الصفحة 7
- ❑ تحقق من إعدادات حجم الورق وإعدادات نوع الورق.
- ❑ "تحديد الورق" في الصفحة 5
- ❑ قد يتم انسداد رأس الطباعة. قم بفحص الفوهة أولاً ثم نظف رأس الطباعة.

Setup > Maintenance > Nozzle Check



(a) (موافق)  
 (b) في حاجة إلى تنظيف الرأس





## محتوا

16	اقدامات احتیاطی.....
17	تعویض کارتریج جوهر.....
<b>18</b>	<b>عیب یابی اولیه.....</b>
18	پیام های خطا.....
19	گیر کردن کاغذ.....
20	در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از درپوش پشتی.....
21	خارج کردن کاغذ گیر کرده از داخل دستگاه.....
22	کاغذ در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از محل قرارگیری کاغذ.....
22	در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از تغذیه کننده خودکار سند (ADF).....
23	راهنمای کیفیت چاپ.....
24	راهنمای مابری.....
<b>24</b>	<b>از کجا راهنمایی بگیرید.....</b>
24	وب سایت پشتیبانی فنی.....

<b>2</b>	<b>مقدمه.....</b>
2	کجا می توانید اطلاعات را بیابید.....
2	احتیاط، مهم و توجه.....
2	استفاده از Epson Connect اتصال به خدمات.....
<b>2</b>	<b>دستورالعمل های ایمنی.....</b>
<b>3</b>	<b>های کلی صفحه کنترل.....</b>
4	دکمه و LCD.....
5	چراغ ها.....
<b>5</b>	<b>کار با کاغذ و رسانه ها.....</b>
5	انتخاب کاغذ.....
5	قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ.....
7	قرار دادن اسناد.....
7	تغذیه کننده خودکار سند (ADF).....
9	شیشه اسکنر.....
9	وارد کردن یک کارت حافظه.....
<b>10</b>	<b>کپی کردن.....</b>
<b>10</b>	<b>اسکن کردن.....</b>
<b>11</b>	<b>مابری.....</b>
11	معرفی نرم افزار FAX Utility.....
11	اتصال به خط تلفن.....
11	درباره کابل تلفن.....
11	استفاده از خط تلفن فقط برای مابری.....
11	اشتراک گذاری خط با دستگاه تلفن.....
12	بررسی اتصال مابری.....
12	تنظیم ویژگی های مابری.....
12	تنظیم ورودی های شماره گیری سریع.....
13	تنظیم ورودی های شماره گیری گروهی.....
13	ارسال مابری.....
13	دریافت مابری.....
14	چاپ گزارشات.....
<b>15</b>	<b>عملکردهای بیشتر.....</b>
<b>16</b>	<b>تعویض کارتریج های جوهر.....</b>
16	دستورالعمل های ایمنی.....



مهم  
برای جلوگیری از آسیب به دستگاه، باید رعایت شود.

## توجه

شامل نکات مفید و محدودیت های کار با دستگاه می باشد.

## استفاده از Epson Connect اتصال به خدمات

با استفاده از Epson Connect و سایر خدمات شرکت ها می توانید به آسانی چاپ را مستقیماً از گوشی هوشمند، رایانه تابلت یا لپ تاپ خود در هر زمان و هر جا که هستید حتی در سراسر جهان انجام دهید! برای اطلاع بیشتر درباره چاپ و سایر خدمات، به URL زیر مراجعه کنید:

<https://www.epsonconnect.com/> (سایت پورتال Epson Connect)  
<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

شما می توانید راهنمای Epson Connect را با دو بار کلیک روی نماد میانبر در دسک تاپ مشاهده کنید.



## دستورالعمل های ایمنی

برای اطمینان از استفاده ایمن دستگاه، دستورالعمل های زیر را مطالعه کرده و آن ها را رعایت کنید. این راهنما را برای مراجعات بعدی نزد خود نگهدارید. همچنین همه هشدارها و دستورالعمل های علامت زده شده روی دستگاه را دنبال کنید.

## مقدمه

### کجا می توانید اطلاعات را بیابید

آخرین نسخه راهنمای زیر در وب سایت پشتیبانی Epson موجود می باشد.

<http://www.epson.eu/Support> (اروپا)  
<http://support.epson.net> (خارج از اروپا)

□ از اینجا شروع کنید (کاغذی):

اطلاعاتی راجع به تنظیم و راه اندازی محصول و نصب نرم افزار در اختیار شما قرار می دهد.

□ راهنمای ساده (کاغذی):

اطلاعات اولیه مربوط به استفاده از محصول بدون رایانه را در اختیار شما قرار می دهد. بسته به مدل و منطقه خرید، ممکن است این راهنما در بسته بندی موجود نباشد.

□ راهنمای کاربر (PDF):

اطلاعات کلی راجع به نحوه عملکرد دستگاه، ایمنی و عیب یابی را در اختیار شما قرار می دهد. هنگام استفاده از این دستگاه با رایانه یا هنگام استفاده از ویژگی های پیشرفته مانند کپی 2 طرفه، به این راهنما مراجعه کنید.  
برای مشاهده فایل راهنمای PDF، به Adobe Acrobat، Reader 5.0 یا بالاتر و یا Adobe Reader نیاز دارید.

□ راهنمای شبکه (HTML):

مدیریت های شبکه همراه با اطلاعات راجع به درایور چاپگر و تنظیمات شبکه را در اختیار شما قرار می دهد.

□ Help (صفحه نمایش دستگاه):

عملکرد اصلی و دستورالعمل های عیب یابی را بر روی صفحه LCD دستگاه ارائه می دهد. از صفحه کنترل منوی Help را انتخاب کنید.

## احتیاط، مهم و توجه

احتیاط، مهم و توجه در این راهنما به صورت زیر نشان داده شده و مفهوم آن ها به صورت زیر است.



برای جلوگیری از جراحت بدنی باید با دقت رعایت شود.

## نمای کلی صفحه کنترل

- ❑ مراقب باشید مایعی در محصول نریزد و با دستان خیس از دستگاه استفاده نکنید.
- ❑ این محصول را حداقل 22 سانتی متر دور از دستگاه های تنظیم کننده قلب قرار دهید. امواج رادیویی این محصول ممکن است اثر معکوس بر کارکرد دستگاه های تنظیم کننده قلب داشته باشد.
- ❑ اگر صفحه LCD آسیب دید، با فروشنده تماس بگیرید. اگر کریستال مایع روی دست شما ریخت، دستان خود را با آب و صابون بشویید. اگر کریستال مایع یا چشمان شما تماس پیدا کرد، فوراً آن ها را با فشار آب بشویید. اگر بعد از شستن چشم ها باز هم احساس ناراحتی کردید و در دید خود مشکل داشتید، فوراً با پزشک مشورت کنید.
- ❑ در هنگام رعد و برق از تلفن استفاده نکنید. ممکن است رعد و برق باعث گرفتگی از راه دور شود.
- ❑ در نزدیکی نشستی گاز، از تلفن برای گزارش آن استفاده نکنید.

## توجه:

در زیر دستورالعمل های ایمنی مربوط به کارتریج های جوهر آورده شده است.

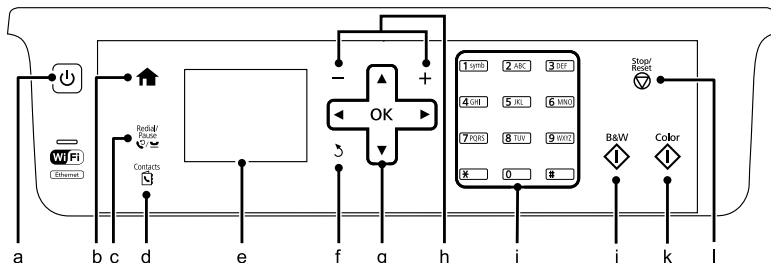
← "تعویض کارتریج های جوهر" در صفحه 16

- ❑ فقط از سیم برق ارائه شده با دستگاه استفاده کرده و از سیم برای دستگاه دیگری استفاده نکنید. استفاده از سیم های دیگر با این دستگاه با استفاده از سیم برق ارائه شده برای دستگاه های دیگر ممکن است باعث آتش سوزی یا برق گرفتگی شود.
- ❑ دقت کنید سیم برق متناوب مطابق با استانداردهای ایمنی محلی مربوطه باشد.
- ❑ هرگز سیم برق، دوشاخه، دستگاه چاپگر، دستگاه اسکنر را جدا، اصلاح نکنید یا سعی در تعمیر آن ها نداشته باشید مگر در مواردی که دقیقاً در راهنمای محصول توضیح داده شده باشد.
- ❑ در شرایط زیر، دوشاخه محصول را از پریز بکشید و برای سرویس کردن به خدمات مجاز دستگاه مراجعه کنید:  
سیم برق یا دوشاخه آسیب دیده باشد؛ مایع وارد محصول شده؛ محصول سقوط کرده یا بدنه آن آسیب دیده باشد؛ محصول به طور عادی کار نکند یا در کارایی آن تغییر قابل توجهی ایجاد شده باشد. کنترل هایی را که در دستورالعمل های کار با دستگاه نیستند، تنظیم نکنید.
- ❑ محصول را در مجاورت یک پریز برق قرار دهید تا امکان کشیدن آن از پریز به راحتی میسر شود.
- ❑ محصول را خارج از ساختمان، در آلودگی یا گرد و خاک زیاد، آب، منابع گرمایی یا در جاهایی که امکان تکان خوردن، لرزش یا دما یا رطوبت زیاد وجود دارد، قرار ندهید یا نگهداری نکنید.

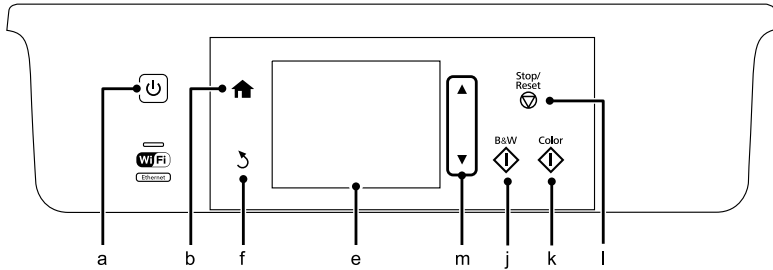
## نمای کلی صفحه کنترل

## توجه:

- ❑ ظاهر صفحه کنترل بسته به مکان فرق می کند.
- ❑ با اینکه ممکن است ظاهر صفحه کنترل و آنچه بر روی صفحه LCD نشان داده می شود مانند نام های منو و نام های گزینه با دستگاه واقعی شما تفاوت داشته باشد، روش کارکرد دستگاه یکسان است.





## نمای کلی صفحه کنترل



## دکمه و LCD

عملکرد	دکمه ها	
دستگاه را روشن یا خاموش می کند.		a
به منوی بالا برمی گردد، زمانی که در منوی بالاست، بین حالت ها جابجا می شود.		b
آخرین شماره گرفته شده را نشان می دهد. هنگام وارد کردن اعداد در حالت نمابر، این کلید یک علامت مکث (-) وارد می کند که در حین شماره گیری به عنوان یک مکث کوتاه عمل می کند.		c
لیست Contacts را در حالت نمابر نشان می دهد.		d
صفحه LCD منوها را نمایش می دهد. اگر دستگاه شما یک صفحه لمسی دارد، می توانید با کشیدن صفحه LCD در صفحه پیمایش داشته باشید. اگر صفحه لمسی به کندی حرکت می کند کمی محکم تر بکشید.	-	e
لغو می کند/به منوی قبل برمی گردد.		f
تایپ شماره نمابر، ◀، ▶، ▲، ▼، OK را برای انتخاب منوها فشار دهید. برای تایید تنظیم انتخابی OK را فشار داده و به صفحه بعد بروید. هنگام تایپ شماره نمابر، ▶ به عنوان کلید برگشت و ◀ به عنوان کلید فاصله عمل می کند.	◀، ▶، ▲، ▼، OK	g
تعداد کپی ها را تنظیم می کند.	+، -	h
تاریخ/ساعت یا تعداد کپی ها و شماره های نمابر را وارد می کند. هر بار که فشار داده شود نویسه های حرفی عددی را وارد کرده و بین حالت حروف بزرگ، حروف کوچک و اعداد تغییر وضعیت می دهد. راحت تر است برای وارد کردن متن به جای این دکمه ها از صفحه کلید نرم افزار استفاده کنید.	0 - 9، *، #	i
چاپ/کپی/اسکن/نمابر را به صورت سیاه و سفید انجام می دهد.		j
چاپ/کپی/اسکن/نمابر را به صورت رنگی انجام می دهد.		k
عملکرد فعلی را متوقف کرده یا تنظیمات فعلی را بازنشانی می کند.		l
در صفحه پیمایش می کند.	▲، ▼	m

## چراغ ها

عملکرد	چراغ ها
وقتی دستگاه روشن است، این چراغ هم روشن می شود. وقتی محصول در حال دریافت اطلاعات، چاپ/کپی/اسکن/نگار، تعویض کارتریج جوهر، پر کردن جوهر یا تمیز کردن هد چاپ است چشم می زند.	
وقتی چاپگر به شبکه ای متصل می شود، روشن می ماند. هنگامی که تنظیمات شبکه در حال انجام هستند چشمک می زند (سبز:Wi-Fi/نارنجی: اترنت).	

## توجه:

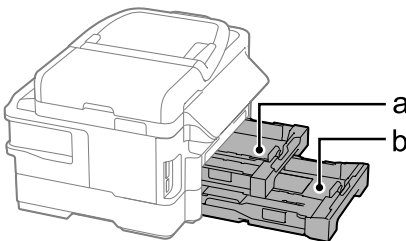
برای اطلاع بیشتر از نمادهای نشان داده شده بر روی صفحه LCD، به **Help** روی صفحه کنترل مراجعه کنید.

نوع کاغذ LCD	برای این کاغذ
Photo Paper	Epson Photo Paper (کاغذ عکس)
Matte	Epson Matte Paper - Heavyweight (کاغذ کاهی - سنگین)
Matte	Epson Photo Quality Ink Jet Paper (کاغذ جوهر افشان با کیفیت عکس)

1\* با این کاغذ می توانید چاپ 2 طرفه داشته باشید.

## قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ

برای قرار دادن کاغذ مراحل زیر را انجام دهید:



a. محل قرارگیری کاغذ 1

b. محل قرارگیری کاغذ 2\*

\* موجود بودن این قطعه به محصول بستگی دارد.

## کار با کاغذ و رسانه ها

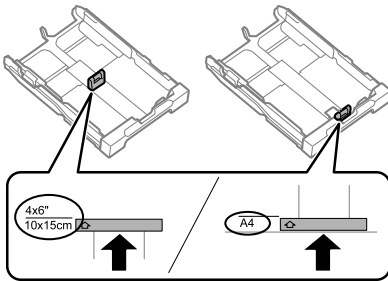
## انتخاب کاغذ

دستگاه به طور خودکار خود را نسبت به نوع کاغذ انتخابی در تنظیمات چاپ، تنظیم می کند. به همین دلیل است که تنظیم نوع کاغذ بسیار مهم است. این تنظیم به دستگاه می گوید که از چه نوع کاغذی استفاده می کنید و بر طبق آن پوشش جوهر تنظیم می شود. در جدول زیر لیست تنظیماتی که باید برای هر کاغذ انتخاب کنید آورده شده است.

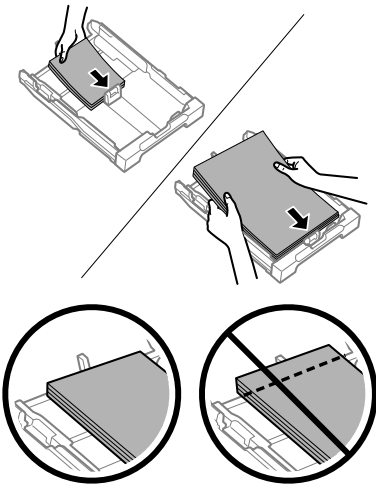
نوع کاغذ LCD	برای این کاغذ
Plain Paper	کاغذ ساده <sup>1*</sup>
Plain Paper	Epson Bright White Ink Jet Paper (کاغذ جوهر افشان سفید براق) <sup>1*</sup>
Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy Photo Paper (کاغذ عکس فوق العاده براق)
Prem. Glossy	Epson Premium Glossy Photo Paper (کاغذ عکس براق با کیفیت عالی)
Prem. Glossy	Epson Premium Semigloss Photo Paper (کاغذ عکس نیمه براق با کیفیت عالی)
Glossy	Epson Glossy Photo Paper (کاغذ عکس براق)

کار با کاغذ و رسانه ها

**3** راهنمای لبه را بلغزانید تا با اندازه کاغذی که می خواهید استفاده کنید تنظیم شود.



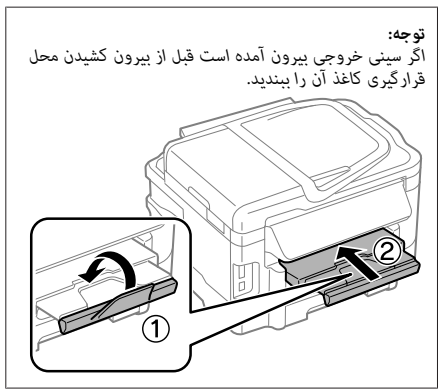
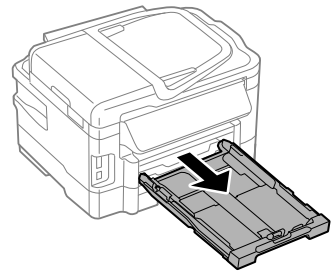
**4** کاغذ را به طرف لبه راهنما قرار دهید طوری که طرف قابل چاپ رو به پایین باشد، و بررسی کنید که کاغذ از انتهای محل قرارگیری کاغذ بیرون نزده باشد.



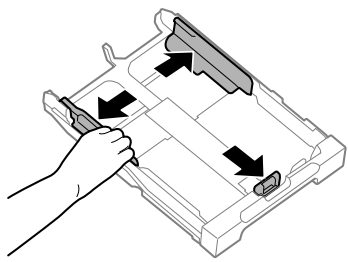
**توجه:**

- محل قرارگیری کاغذ 2 فقط از اندازه کاغذ ساده B5 یا بزرگتر پشتیبانی می کند.
- قبل از قرار دادن کاغذ، دسته کاغذ را ورق بزنید و لبه کاغذها را تراز کنید.

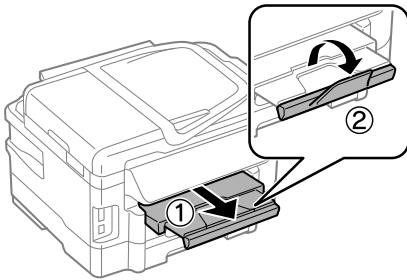
**1** محل قرارگیری کاغذ را بیرون بکشید.



**2** راهنماهای لبه در طرفین محل قرارگیری کاغذ را گرفته و بلغزانید.



**7** سینی خروجی را به بیرون بلغزانید و متوقف کننده را بالا بیاورید.



**توجه:**

- جلوی دستگاه باید فضای کافی برای خارج شدن کامل کاغذ وجود داشته باشد.
- هنگامی که دستگاه در حال کار کردن است محل قرارگیری کاغذ را بیرون نیاورید و وارد هم نکنید.
- برای دستورالعمل های قرار دادن کاغذ به غیر از کاغذ ساده مانند پاکت های نامه و کاغذ از قبل پانچ شده، به فایل PDF راهنمای کاربر مراجعه کنید.

## قرار دادن اسناد

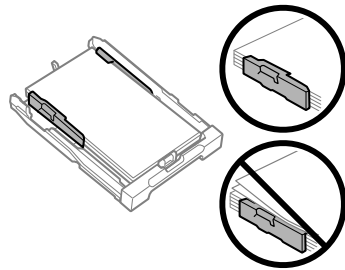
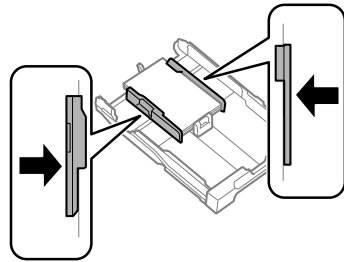
### تغذیه کننده خودکار سند (ADF)

می توانید اسناد خود را برای کپی، اسکن یا فکس سریع چند صفحه در تغذیه کننده خودکار سند (ADF) قرار دهید. ADF می تواند هر دو طرف اسناد شما را اسکن کند. برای اینکار، از منوی تنظیم کپی گزینه را انتخاب کنید. از اسناد زیر می توانید در ADF استفاده کنید.

A4/Letter/Legal	اندازه
کاغذ ساده	نوع
64 g/m <sup>2</sup> تا 95 g/m <sup>2</sup>	وزن
30 ورق یا 3 میلی متر ضخامت یا کمتر 10/(A4, Letter (Legal)	ظرفیت

هنگامی که با استفاده از ADF یک سند 2 طرفه را اسکن می کنید، کاغذ اندازه legal موجود نیست.

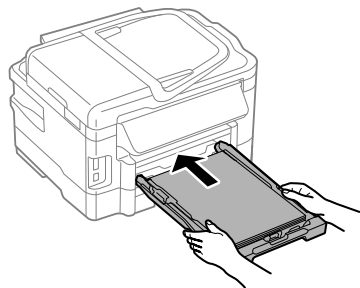
**5** راهنمای لبه را به لبه های کاغذ بلغزانید.



**توجه:**

برای کاغذ ساده، کاغذ را بالای علامت فلش داخل راهنمای لبه قرار ندهید.  
برای رسانه های ویژه Epson، تعداد کاغذها باید کمتر از محدوده مجاز تعیین شده برای آن رسانه باشد.

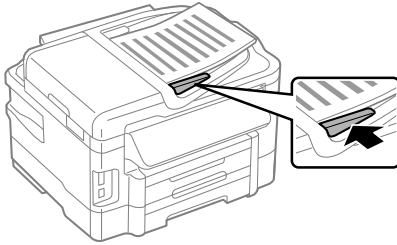
**6** محل قرارگیری کاغذ را نگه دارید و با دقت و به آرامی دوباره آن را درون دستگاه قرار دهید.





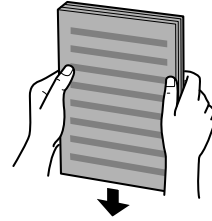
کار با کاغذ و رسانه ها

4 راهنمای لبه را بلغزانید تا وقتی که به اسناد برسد.

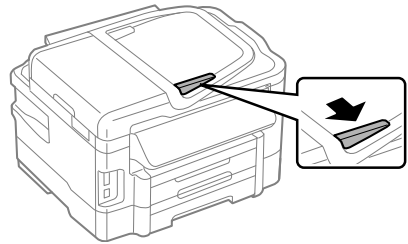


- مهم!**
- برای جلوگیری از گیر کردن کاغذ، اسناد زیر را در دستگاه قرار ندهید. برای انواع کاغذهای زیر از شیشه اسکرز استفاده کنید.
  - اسنادی که با گیره کاغذ، کلیپس و غیره به هم وصل باشند.
  - اسنادی که نوار یا کاغذی به آن ها چسبیده است.
  - عکس ها، OHPها یا کاغذ حرارتی.
  - کاغذ پاره شده، مجاله یا سوراخ.

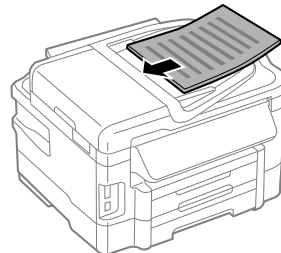
1 اسناد را روی یک سطح صاف بزنید تا لبه های آن ها یکنواخت شود.



2 راهنمای لبه را روی تغذیه کننده خودکار سند بلغزانید.

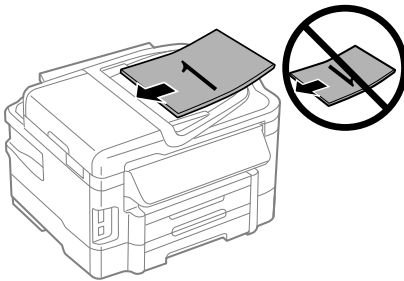
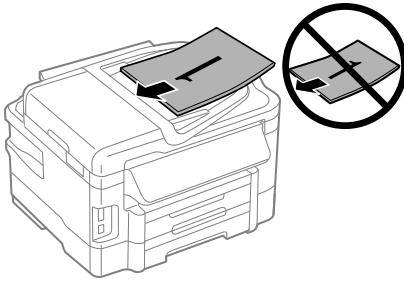


3 اسناد را رو به بالا و ابتدا لبه کوتاه آن ها را وارد تغذیه کننده خودکار اسناد کنید.



توجه:

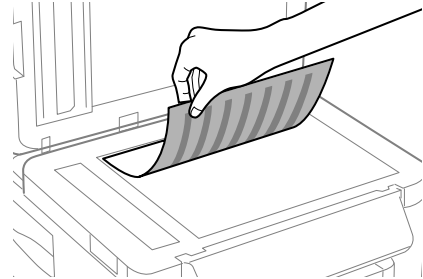
- برای صفحه آرای 2 کپی به بالا، سند را به صورت نشان داده شده قرار دهید. مطمئن شوید جهت سندها با تنظیمات Document Orientation تطابق داشته باشد.



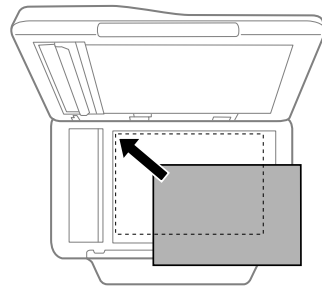
- وقتی با تغذیه کننده خودکار سند (ADF)، از عملکرد کپی استفاده می کنید، تنظیمات چاپ روی تنظیمات Reduce — Enlarge — Actual Size, Paper Type — Plain Paper و Paper Size — A4/Legal ثابت می مانند. اگر یک سند بزرگتر از A4 را کپی کنید، قسمتی از سند چاپ نمی شود.

## شیشه اسکنر

**1** درپوش سند را باز کنید و سند را رو پایین روی شیشه اسکنر قرار دهید.



**2** سند را به گوشه برانید.



**3** درپوش را آرام ببندید.

### توجه:

هنگامی که یک سند در تغذیه کننده خودکار سند (ADF) و روی شیشه اسکنر وجود دارد، اولویت با سندی است که در تغذیه کننده خودکار سند (ADF) قرار دارد.

## وارد کردن یک کارت حافظه

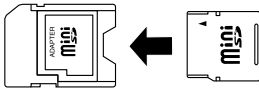
می توانید عکس هایی را که بر روی کارت حافظه ذخیره شده اند چاپ کنید یا داده های اسکن شده را بر روی یک کارت حافظه ذخیره نمایید. کارت های حافظه زیر پشتیبانی می شوند.

SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo

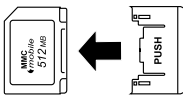
### مهم:

کارت های حافظه زیر نیاز به آداپتور دارد. قبل از وارد کردن کارت به درون شکاف، آن را وصل کنید، در غیر اینصورت ممکن است کارت گیر کند.

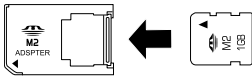
miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



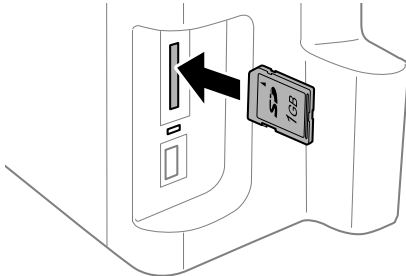
MMCmobile



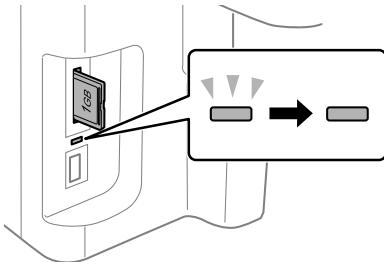
Memory Stick Micro



**1** هر بار یک کارت وارد کنید.



**2** بررسی کنید چراغ روشن بماند.



flashing = , on =

## کپی کردن

**8** یکی از دکمه های  $\diamond$  را برای تنظیم حالت رنگ، فشار دهید و سپس شروع به کپی کنید.


**توجه:**

برای سایر عملکردهای کپی به PDF راهنمای کاربر و لیست منوی حالت Copy مراجعه کنید.

## اسکن کردن

اسناد را اسکن کرده و تصویر اسکن شده را از دستگاه به یک رایانه متصل ارسال کنید.

**توجه:**

برای اطلاع درباره *Scan to Cloud*، به راهنمای *Epson Connect* مراجعه کنید که می توانید با استفاده از نماد میانبر  بر روی دسکتاپ، به این راهنما دسترسی داشته باشید.

**1**

اسناد خود را قرار دهید.  
 $\leftarrow$  "قرار دادن اسناد" در صفحه 7

**2**

Scan را از منوی Home انتخاب کنید.

**3**

یک گزینه از منوی اسکن را انتخاب کنید.

**4**

اگر Scan to PC را انتخاب می کنید، یک رایانه انتخاب کنید.  
 اگر Scan to Memory Card را انتخاب می کنید، تنظیمات مانند فرمت اسکن و تنظیمات 2 طرفه را انجام دهید.

**5**

برای شروع اسکن دکمه های  $\diamond$  را فشار دهید.

**توجه:**

برای اطلاعات بیشتر راجع به عملکردهای دیگر اسکن و لیست منوی حالت اسکن، به فایل PDF راهنمای کاربر مراجعه کنید.

تصویر اسکن شده شما ذخیره می شود.

**مهم!**

سعی نکنید کارت را درون شکاف فشار دهید. لازم نیست بطور کامل وارد شود.

هنگامی که چراغ چشمک می زند کارت حافظه را بیرون نیاورید. ممکن است داده های روی کارت حافظه از بین بروند.

## کپی کردن

مراحل زیر را برای کپی کردن اسناد دنبال کنید. برای دستگاه هایی که دو محل قرارگیری کاغذ دارند، اگر می خواهید تعداد زیادی از اسناد را در یک دسته کپی کنید، کاغذ ساده A4/Legal را در هر دو محل قرارگیری قرار دهید و Paper Source را بر روی Cassette 2 >Cassette 1 در مرحله 7 تنظیم کنید.

**1**

کاغذ را در محل قرارگیری کاغذ قرار دهید.  
 $\leftarrow$  "قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ" در صفحه 5

**2**

سند را قرار دهید.  
 $\leftarrow$  "قرار دادن اسناد" در صفحه 7

**3**

به حالت Copy از منوی Home وارد شوید.

**4**

+ یا - را برای تنظیم تعداد کپی ها فشار دهید.

**5**

تراکم را تنظیم کنید.

**6**

▼ را فشار دهید تا وارد منوی Copy شوید.

**7**

تنظیمات مناسب کپی مانند، اندازه کاغذ، نوع کاغذ و کیفیت کاغذ را انتخاب کنید.

**توجه:**

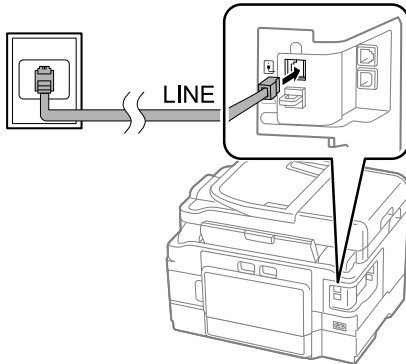
بسته به مدل، می توانید در *Paper and Copy Settings* تنظیمات کپی را انجام دهید.

می توانید نتایج کپی را قبل از شروع به کپی کردن بصورت پیش نمایش ببینید.

می توانید کپی های صفحه آرای مختلف مانند کپی 2 طرفه، کپی از 2 عدد به بالا و مانند این را انجام دهید. در صورت نیاز تنظیمات 2 طرفه یا صفحه آرای را تغییر دهید.

## استفاده از خط تلفن فقط برای نمابر

**1** یک کابل تلفن از پریز تلفن به پورت LINE دستگاه وصل کنید.



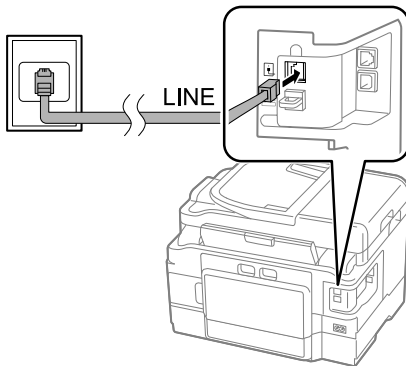
**2** مطمئن شوید **Auto Answer** روی **On** تنظیم شده باشد. ← "دریافت نمابر" در صفحه 13

### مهم!

اگر تلفن خارجی را به دستگاه وصل نمی کنید، دقت کنید که حتما پاسخ خودکار را روشن کرده باشید. در غیراینصورت نمابری دریافت نخواهید کرد.

## اشتراک گذاری خط با دستگاه تلفن

**1** یک کابل تلفن از پریز تلفن به پورت LINE دستگاه وصل کنید.



## نمابر

### معرفی نرم افزار FAX Utility

FAX Utility یک نرم افزار است که مستقیما با نمابر و بدون چاپ کردن، قادر به انتقال اطلاعاتی همچون اسناد، ترسیم ها و جدول های ایجاد شده با پردازش لغت یا برنامه صفحه گسترده می باشد. علاوه بر این، این برنامه عملکردی برای ذخیره نمابر دریافت شده بعنوان یک فایل PDF بر روی رایانه دارد. به این ترتیب می توانید داده را بدون چاپ آن بررسی کنید و فقط داده ای را که می خواهید چاپ کنید، چاپ نمایید. برای اجرای این برنامه مراحل زیر را انجام دهید.

#### Windows

دکمه شروع (Windows 7 و Vista) یا Start (Windows XP) را کلیک کنید. به **All Programs** رفته و **Epson Software** را انتخاب کنید و سپس روی **FAX Utility** کلیک کنید.

#### Mac OS X

روی **System Preference. Print & Fax** یا **Print & Scan** کلیک کرده و سپس **FAX** (چاپگر خود) را از **Printer** انتخاب نمایید. سپس به ترتیب زیر کلیک کنید:  
**Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: Option & Supplies — Utility — Open Printer Utility**  
**Mac OS X 10.5.x: Open Print Queue — Utility**

#### توجه:

برای جزئیات بیشتر به راهنمای آنلاین **FAX Utility** مراجعه کنید.

## اتصال به خط تلفن

### درباره کابل تلفن

از کابل تلفن با مشخصات زیر استفاده کنید.

خط تلفن RJ-11

تنظیم اتصال تلفن RJ-11

بسته به ناحیه، کابل تلفن همراه با محصول ارائه می شود. در این صورت، از آن کابل استفاده کنید.

- 1 کاغذ ساده را در محل قرارگیری قرار دهید.  
 ← "قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ" در صفحه 5


**توجه:**

اگر دستگاه شما مجهز به دو محل قرارگیری است، کاغذ را در محل قرارگیری 1 بگذارید. اگر تنظیم **Paper Source Setup > Fax** را تغییر داده اید، کاغذ را در محل قرارگیری که تعیین کردید بگذارید.

- 2 به حالت **Setup** از منوی **Home** وارد شوید.

- 3 **Fax Settings** را انتخاب کنید.

- 4 **Check Fax Connection** را انتخاب کنید.

- 5 یکی از دکمه های  را فشار دهید تا گزارش چاپ شود.

**توجه:**

اگر خطایی گزارش شد، راه حل های موجود در گزارش را امتحان کنید.

## تنظیم ویژگی های نمابر

### تنظیم ورودی های شماره گیری سریع

یک لیست شماره گیری سریع ایجاد کنید تا بتوانید هنگام نمابر، به آسانی شماره گیرنده نمابر را انتخاب نمایید. حداکثر 100 شماره ترکیبی سریع و ورودی شماره گیری گروهی را می توان ثبت نمود.

- 1 به حالت **Fax** از منوی **Home** وارد شوید.

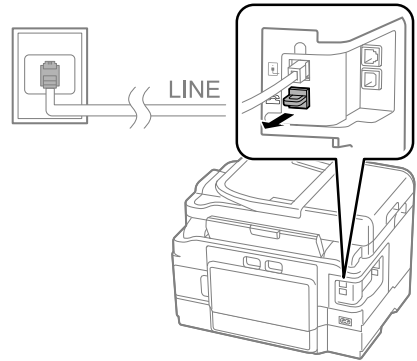
- 2  را فشار دهید یا **Contacts** را انتخاب نمایید.

- 3 **Edit Contacts** را انتخاب کنید.

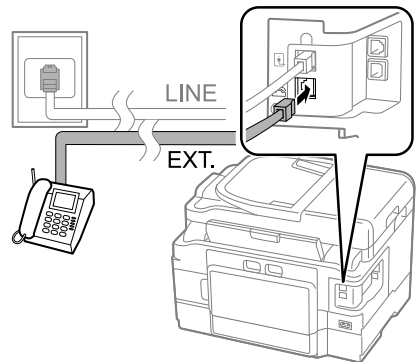
- 4 **Speed Dial Setup** را انتخاب کنید. شماره های ورودی شماره گیری سریع موجود نشان داده می شوند.

- 5 شماره ورودی شماره گیری سریع مورد نظر را برای ثبت انتخاب کنید. حداکثر 100 ورودی را می توانید ثبت کنید.

- 2 درپوش را بردارید.



- 3 تلفن یا منشی تلفنی را به پورت **EXT.** دستگاه وصل کنید.

**توجه:**

برای روش های اتصال دیگر به فایل **PDF** راهنمای کاربر مراجعه کنید.

### بررسی اتصال نمابر

بررسی کنید که دستگاه برای ارسال یا دریافت نمابرها آماده است یا خیر.

**10** در پایان ایجاد لیست شماره گیری گروهی، OK را فشار دهید.

## ارسال نمابر



**1** سند را در تغذیه کننده خودکار سند یا روی شیشه اسکرین قرار دهید.

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 7

**2** به حالت Fax از منوی Home وارد شوید.



**3** از کلیدهای روی صفحه کلید عددی برای وارد کردن شماره نمابر استفاده کنید. حداکثر 64 رقم را می توانید وارد کنید.

### توجه:

برای نمایش آخرین شماره نمابر استفاده شده،  یا  یا **Redial** را فشار دهید.

▼ را فشار دهید و تنظیمات ارسال را انجام دهید. برای اسکن و نمابر هر دو طرف سند خود، **Sided Faxing, On-2** را انتخاب کرده و سپس سند را در تغذیه کننده خودکار سند قرار دهید. بسته به مدل، می توانید تنظیمات را با انتخاب **Send Settings** نیز انجام دهید.

بررسی کنید که اطلاعات عنوان را وارد کرده باشید. برخی از دستگاه های نمابر، نمابرهای ورودی که اطلاعات عنوان نداشته باشند را به طور خودکار رد می کنند.

**4** برای شروع ارسال نمابر رنگی یا تک رنگ  (رنگ) یا  (سیاه و سفید) را فشار دهید.

### توجه:

اگر شماره نمابر مشغول بود یا اشکالی وجود داشت، دستگاه بعد از یک دقیقه دوباره شماره گیری می کند. **Redial** را فشار دهید تا فوراً شماره گیری مجدد انجام شود.

## دریافت نمابر

برای دریافت خودکار نمابر، دستورالعمل های انجام تنظیمات را دنبال کنید.

**6** از صفحه کلید عددی برای وارد کردن یک شماره تلفن استفاده کنید. حداکثر 64 رقم را می توانید وارد کنید.

### توجه:

خط فاصله (" ") یک مکث مختصر در شماره گیری ایجاد می کند. آن را فقط در شماره تلفن هایی وارد کنید که مکث ضروری باشد. فاصله های وارد شده بین شماره ها در هنگام شماره گیری در نظر گرفته نمی شوند.


**7** یک نام برای شناسایی ورودی شماره گیری سریع وارد کنید. حداکثر 30 نویسه را می توانید وارد کنید.

**8** برای ثبت کردن نام، **Done** را فشار دهید.

## تنظیم ورودی های شماره گیری گروهی

ورودی های شماره گیری سریع را به یک گروه اختصاص دهید تا بتوانید یک نمابر را همزمان به چند گیرنده ارسال کنید. حداکثر 99 شماره ترکیبی سریع و ورودی شماره گیری گروهی را می توان وارد نمود.

**1** به حالت Fax از منوی Home وارد شوید.

**2**  را فشار دهید یا **Contacts** را انتخاب نمایید.

**3** **Edit Contacts** را انتخاب کنید.

**4** **Group Dial Setup** را انتخاب کنید. شماره های ورودی شماره گیری گروهی موجود نشان داده می شوند.

**5** شماره ورودی شماره گیری گروهی مورد نظر را برای ثبت انتخاب کنید.

**6** یک نام برای شناسایی ورودی شماره گیری گروهی وارد کنید. حداکثر 30 نویسه را می توانید وارد کنید.

**7** برای ثبت کردن نام، **Done** را فشار دهید.

**8** یک ورودی شماره گیری سریع برای ثبت نام در لیست شماره گیری گروهی انتخاب کنید.

**9** برای افزودن ورودی های شماره گیری سریع دیگر به لیست شماره گیری گروهی، مرحله 8 را تکرار کنید. حداکثر 99 ورودی شماره گیری سریع را می توانید در یک شماره گیری گروهی ثبت نمایید.

**مهم:**

تعداد زنگ های بیشتر را برای پاسخ گویی توسط منشی تلفنی انتخاب کنید. اگر تنظیم شده است که منشی تلفنی بعد از زنگ چهارم پاسخ دهد، دستگاه را طوری تنظیم کنید که روی زنگ پنجم یا بیشتر پاسخ دهد. در غیر این صورت منشی تلفنی نمی تواند تماس های صوتی را دریافت کند.

**توجه:**

وقتی تماسی را دریافت می کنید و مخاطب شما یک نمابر است، دستگاه به طور خودکار نمابر را دریافت می کند حتی اگر منشی تلفنی به تماس پاسخ دهد. اگر گوشی را برداشته، صبر کنید که صفحه نمایش LCD پیامی را نشان دهد که اتصال برقرار شده است و سپس گوشی را بگذارید. اگر مخاطب شما یک شخص است، می توانید از تلفن به صورت عادی استفاده کنید یا پیامی در منشی تلفنی گذاشته می شود.

## چاپ گزارشات

دستورالعمل های زیر را برای چاپ یک گزارش نمابر انجام دهید.

**1**

کاغذ ساده را در محل قرارگیری قرار دهید.  
 ← "قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ" در صفحه 5

**توجه:**

اگر دستگاه شما مجهز به دو محل قرارگیری است، تنظیمات **Paper Source** را انجام دهید.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**

**2**

به حالت **Fax** از منوی **Home** وارد شوید.

**3**

اگر دستگاه **Advanced Options** بر روی صفحه LCD نشان داده شود، **Advanced Options** را انتخاب کنید.  
 اگر نشان داده نشود، ▼ را فشار دهید.

**4**

**Fax Report** را انتخاب کنید.

**5**

موردی را که می خواهید چاپ کنید، انتخاب نمایید.

**توجه:**

فقط **Fax Log** را می توانید در صفحه مشاهده نمایید.

**6**

یکی از دکمه های ◀ را فشار دهید تا گزارش انتخابی شما چاپ شود.

**توجه:**

☐ بسته به تنظیمات **Fax Output**، نمابر دریافت شده بعنوان داده یا چاپ شده ذخیره می شود.

☐ اگر **Fax Output** بر روی **Save** تنظیم شود، داده نمابر دریافتی بطور خودکار بعنوان داده ذخیره می شود و می توانید از مرحله 1 رد شوید.

**1**

کاغذ ساده را در محل قرارگیری قرار دهید.  
 ← "قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ" در صفحه 5

**توجه:**

اگر دستگاه شما مجهز به دو محل قرارگیری است، تنظیمات **Paper Source** را انجام دهید.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Paper Source**  
 اگر می خواهید تعداد زیادی از نمابرها را در یک دسته چاپ کنید، کاغذ ساده را در هر دو محل قرارگیری بگذارید و **Paper Source** را بر روی **Cassette 2 > Cassette 1** تنظیم کنید.

**2**

مطمئن شوید **Auto Answer** روی **On** تنظیم شده باشد.  
**Setup > Fax Settings > Receive Settings > Auto Answer > On**

**توجه:**

☐ وقتی منشی تلفنی مستقیماً به دستگاه متصل است، طبق مراحل زیر، **Rings to Answer** را درست تنظیم کنید.

☐ بسته به منطقه، **Rings to Answer** ممکن است در دسترس نباشد.

☐ برای اطلاع بیشتر جهت دریافت دستی نمابر، به فایل **PDF** راهنمای کاربر مراجعه کنید.

**3**

به حالت **Setup** از منوی **Home** وارد شوید.

**4**

**Fax Settings** را انتخاب کنید.

**5**

**Communication** را انتخاب کنید.

**6**

**Rings to Answer** را انتخاب کنید.

**7**

تعداد زنگ ها را انتخاب کنید.

## عملکردهای بیشتر

توجه:

برای اطلاعات بیشتر راجع به عملکردهای دیگر نمابر و لیست منوی حالت نمابر، به فایل PDF راهنمای کاربر مراجعه کنید.

## عملکردهای بیشتر

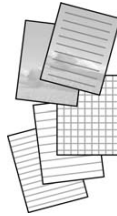
More Functions منوهای ویژه زیادی ارائه می دهد که چاپ را آسان و سرگرم کننده می کند! برای اطلاع بیشتر، More Functions را انتخاب کنید، هر منو را انتخاب کنید و سپس دستورالعمل های روی صفحه LCD را دنبال کنید.

منو	عملکردها
کپی کارت شناسه	می توانید هر دو طرف یک کارت شناسه را بطور همزمان کپی کنید. 
چاپ عکس ها	می توانید عکس های ذخیره شده بر روی کارت حافظه یا دستگاه USB خارجی را بدون استفاده از رایانه چاپ کنید. همچنین می توانید عکس های خود را کوچک و بزرگ کنید و کیفیت عکس را تنظیم کنید. 
کپی/بازیابی عکس ها	می توانید کپی های مطمئنی از اسناد خود داشته باشید. اگر عکس اصلی کم رنگ شده می توانید رنگ را بازیابی کرده تا عکس دوباره به شکل اول درآید. 
صفحه آرای عکس	می توانید عکس های خود را بر روی یک کارت حافظه با صفحه آرای های مختلف چاپ کنید. 



## تعویض کارتریج های جوهر

منو	عملکردها
چاپ کاغذهای خط کشی شده	می توانید کاغذ خط کشی شده یا کاغذ گرافیکی را با یا بدون یک مجموعه عکس بعنوان پس زمینه چاپ کنید.



برای عملکرد بهینه هد چاپ، مقداری جوهر از برخی از کارتریج ها نه فقط برای چاپ بلکه در حین عملیات سرویس و نگهداری مثلا هنگام تعویض کارتریج جوهر و تمیز کردن هد چاپ مصرف می شود.

اگر می خواهید موقتا کارتریج جوهر را خارج کنید، باید ناحیه تغذیه جوهر را از آلودگی و خاک محفوظ نگهدارید. کارتریج جوهر را در همان محیطی نگهدارید که دستگاه قرار دارد. هنگام ذخیره کارتریج، باید برچسب رنگ کارتریج رو به بالا باشد. کارتریج ها را وارونه نگهداری نکنید.

برای حداکثر استفاده از جوهر، فقط وقتی کارتریج جوهر را خارج کنید که بخواهید آن را تعویض کنید. کارتریج های جوهر با جوهر کم وقتی دوباره جاگذاری می شوند، دیگر قابل استفاده نیستند.

تا زمانی که برای نصب کارتریج در دستگاه آماده نیستید، بسته کارتریج جوهر را باز نکنید. کارتریج جوهر بدون هوا بسته بندی شده است تا سالم بماند. اگر بسته بندی کارتریج را باز کرده و آن را برای مدتی به همان صورت کنار بگذارید، چاپ به صورت عادی انجام نمی شود.

همه کارتریج های جوهر را نصب کنید وگرنه چاپ ممکن نخواهد بود.

## تعویض کارتریج های جوهر

### دستورالعمل های ایمنی

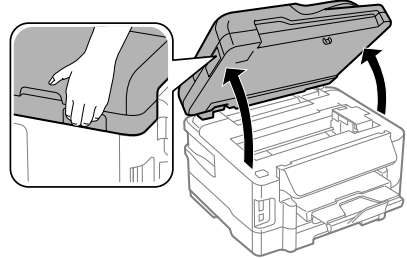
- ❑ کارتریج های جوهر را دور از دسترس کودکان نگهدارید.
- ❑ هنگام نگهداشتن کارتریج های جوهر مستعمل مراقب باشید، چون ممکن است مقداری جوهر در پورت جوهر باقی مانده باشد.
- ❑ اگر جوهر روی پوست شما ریخت، کاملا با آب و صابون بشویید. اگر جوهر وارد چشم شما شد، چشم ها را فوراً با فشار آب بشویید. اگر بعد از شستن چشم ها باز هم احساس ناراحتی کردید و در دید خود مشکل داشتید، فوراً با پزشک مشورت کنید.
- ❑ اگر جوهر وارد دهان شما شد، فوراً آن را بیرون بریزید و به پزشک مراجعه کنید.

### اقدامات احتیاطی

- ❑ Epson توصیه می کند از کارتریج های جوهر اصل Epson استفاده کنید. Epson کیفیت یا اعتبار جوهر غیر اصل را ضمانت نمی کند. استفاده از جوهر غیر اصل ممکن است باعث آسیب هایی شود که تحت پوشش ضمانت Epson نبوده و در شرایط خاص ممکن است باعث عملکرد غیرعادی و غیرقابل پیش بینی دستگاه شود. اطلاعات مربوط به سطح جوهر غیر اصل ممکن است نشان داده نشود.
- ❑ کارتریج های جوهر را با شدت تکان ندهید، ممکن است جوهر از کارتریج نشت کند.

## تعویض کارتریج جوهر

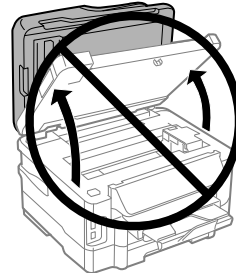
**1** واحد اسکر را باز کنید. جایگاه کارتریج جوهر به وضعیت تعویض کارتریج جوهر جابجا می شود.



**مهم!**

جایگاه کارتریج جوهر را با دست جابجا نکنید، چون ممکن است به دستگاه آسیب وارد شود.

وقتی درپوش سند باز است، واحد اسکر را بلند نکنید.

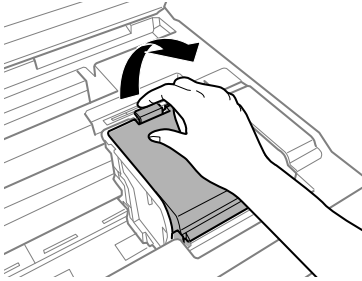


**توجه:**

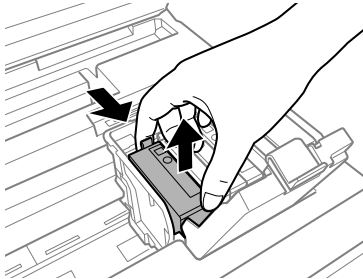
اگر نگهدارنده کارتریج جوهر در محل تعویض کارتریج جوهر قرار نمی گیرد، دستورات زیر را دنبال کنید.

**Home > Setup > Maintenance > Ink Cartridge Replacement**

**2** درپوش کارتریج جوهر را باز کنید.



**3** کارتریج جوهر را با دو انگشت گرفته و خارج کنید.



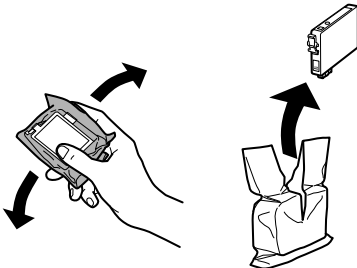
**توجه:**

تصویر جایگزینی کارتریج جوهر سیاه را نشان می دهد. بسته به وضعیت خود کارتریج را تعویض کنید.

کارتریج های خارج شده ممکن است در اطراف پورت تغذیه جوهر هنوز مقداری جوهر داشته باشند، بنابراین هنگام خارج کردن کارتریج ها مراقب باشید جوهر روی دست شما نریزد.

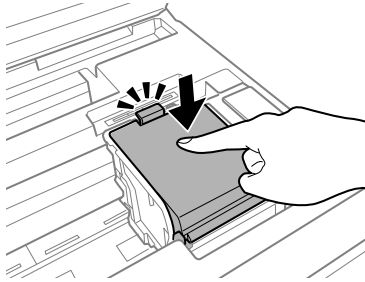
**4**

کارتریج های تعویضی جدید را به آرامی چهار یا پنج مرتبه تکان دهید و کارتریج جوهر تعویضی را از بسته آن خارج کنید.



## عیب یابی اولیه

7 درپوش کارتريج جوهر را ببنديد.



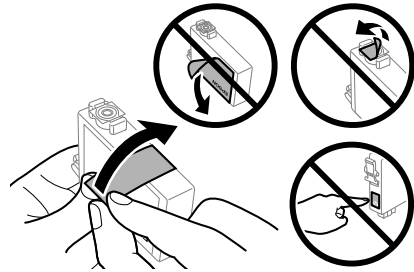
8 واحد اسڪر را آرام ببنديد. شارژ شدن جوهر شروع می شود.

## توجه:

- چراغ روشن/خاموش به چشمک زدن ادامه می دهد تا وقتی که شارژ شدن جوهر پایان یابد. در حین شارژ شدن جوهر، دستگاه را خاموش نکنید. اگر شارژ شدن جوهر کامل نشود، نمی توانید چاپ کنید.
- اگر در حین کپی کردن مجبور به تعویض کارتريج جوهر شدید، برای اطمینان از کیفیت کپی پس از شارژ شدن جوهر، کپی را لغو کرده و دوباره از قرار دادن اسناد شروع کنید.

تعویض کارتريج جوهر انجام شد. دستگاه به وضعیت قبلی خود برمی گردد.

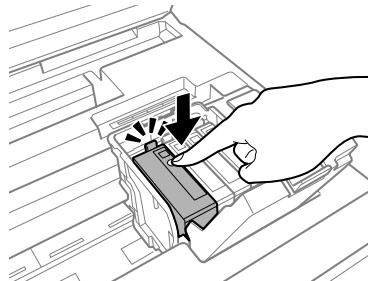
5 فقط نوار زرد را برداريد.



## مهم!

- قبل از نصب کارتريج باید نوار زرد رنگ را برداريد؛ در غير این صورت، کیفیت چاپ از بین رفته یا اصلا قادر به چاپ نخواهيد بود.
- اگر بدون برداشتن نوار زرد، کارتريج جوهر را نصب کرده ايد، کارتريج را خارج کرده، نوار زرد را برداريد و دوباره آن را نصب کنید.
- درزگیر شفاف زیر کارتريج را جدا نکنيد؛ چون کارتريج غير قابل استفاده می شود.
- برچسب روی کارتريج را برداريد یا آن را پاره نکنيد چون باعث نشستی جوهر می شود.

6 کارتريج را وارد کرده و فشار دهید تا با صدای کلیک جا بیفتد.



## عیب یابی اولیه

## پیام های خطا

در این بخش مفهوم پیام های نمایش داده شده روی صفحه نمایش LCD شرح داده می شود.

## عیب یابی اولیه

پیام های خطا	راه حل
خروجی کاغذ یا گیر کردن کاغذ	← مراجعه کنید به "گیر کردن کاغذ" در صفحه 19
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	سپس دستگاه را خاموش و دوباره روشن کنید. مطمئن شوید کاغذی در دستگاه نمانده است. اگر پیام خطا همچنان وجود داشت با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
Communication error. Check if a computer is connected.	مطمئن شوید رایانه به طور صحیح متصل است. اگر پیام های خطا همچنان وجود داشتند، بررسی کنید نرم افزار اسکن در رایانه نصب است و این که تنظیمات نرم افزار صحیح می باشند.
The maintenance box is nearing the end of its service life.	جعبه نگهداری را قبل از پایان عمر خود تعویض کنید. برای اطلاعات بیشتر، به PDF راهنمای کاربر مراجعه کنید. هنگامی که جعبه نگهداری پر است، دستگاه متوقف می شود و باید جعبه نگهداری را برای ادامه چاپ تعویض کنید.
The maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it.	جعبه نگهداری را تعویض کنید.
A printer's ink pad is nearing the end of its service life. Please contact Epson Support.	برای ازسرگیری چاپ، دکمه  را فشار دهید. این پیام تا زمانی که لایه جوهر تعویض شود، نشان داده می شود. قبل از پایان عمر لایه های جوهر، برای تعویض آن ها با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید. وقتی لایه های جوهر اشباع می شوند، دستگاه متوقف می شود و برای ادامه چاپ باید با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
A printer's ink pad is at the end of its service life. Please contact Epson Support.	برای تعویض لایه های جوهر با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	مطمئن شوید کابل تلفن درست متصل بوده و خط تلفن کار می کند. ← مراجعه کنید به "اتصال به خط تلفن" در صفحه 11 اگر دستگاه را به خط تلفن PBX (دستگاه های تلفن مرکزی) یا آداپتور ترمینال متصل کرده اید، <b>Dial Tone Detection</b> را خاموش کنید. > <b>Fax Settings</b> > <b>Communication &gt; Dial Tone Detection &gt; Off</b> را انتخاب کنید.
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation.	به راهنمای شبکه آنلاین مراجعه کنید.
Recovery Mode	به روزآوری ثابت افزار انجام نشد. باید به روزآوری ثابت افزار را مجدداً انجام دهید. یک کابل USB آماده کرده و برای دستورالعمل های بیشتر به وب سایت محلی Epson مراجعه کنید.

## گیر کردن کاغذ

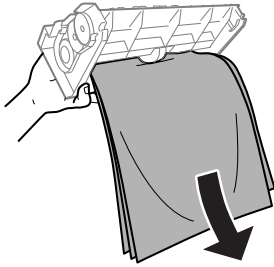


احتیاط:

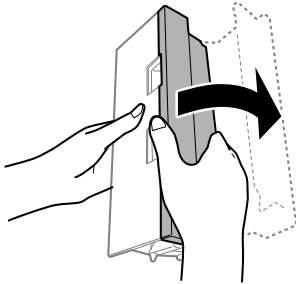
هرگز در حالی که دست شما در داخل دستگاه است، به دکمه ها دست نزنید.

## توجه:

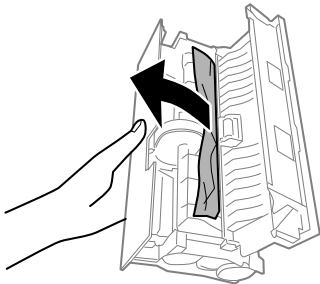
- اگر پیامی از صفحه نمایش LCD یا درایور چاپگر دریافت کردید، چاپ را لغو کنید.
- بعد از خارج کردن کاغذ گیر کرده، دکمه ای که در صفحه نمایش LCD نشان داده می شود را فشار دهید.



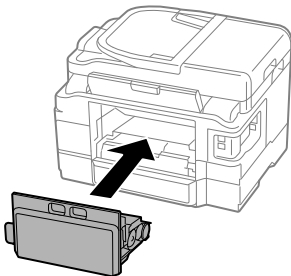
4 درپوش پشتی را باز کنید.



5 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.

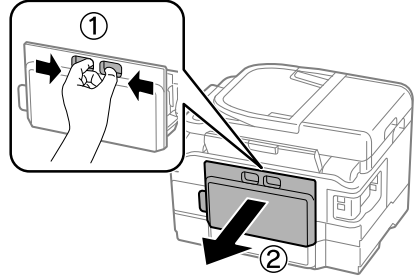


6 درپوش پشتی را در جای خود قرار دهید.

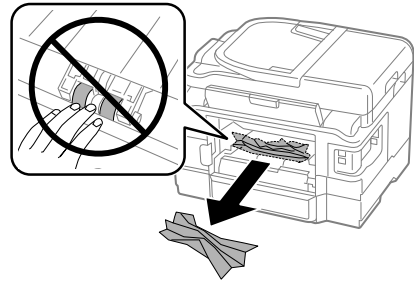


## در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از درپوش پشتی

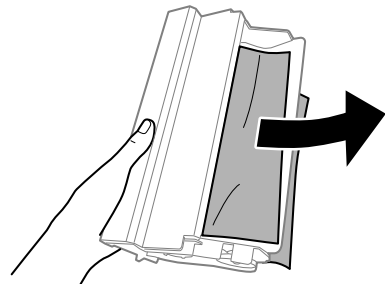
1 درپوش پشتی را بیرون بکشید.



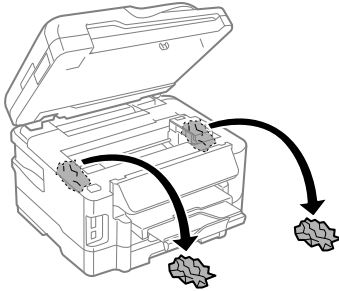
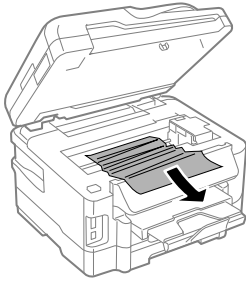
2 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



3 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



3 همه کاغذهای داخل دستگاه از جمله تکه های کاغذ پاره شده را خارج کنید.

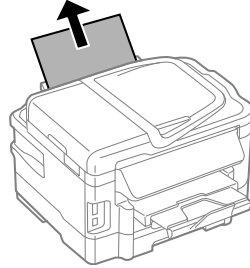


**مهم!**  
به گابل سفید مسطح متصل به نگهدارنده کارتریج دست نزنید.

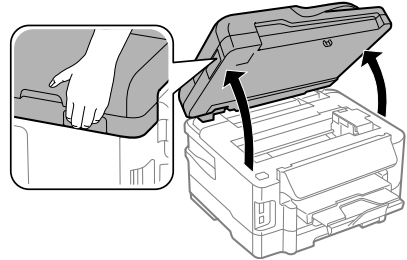
4 واحد اسکنر را آرام ببندید.

## خارج کردن کاغذ گیر کرده از داخل دستگاه

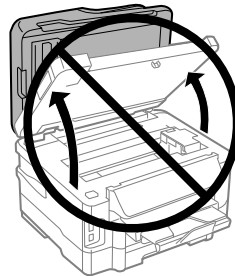
1 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



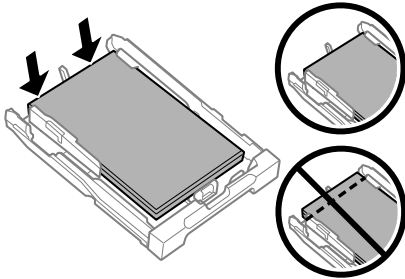
2 واحد اسکنر را باز کنید.



**مهم!**  
وقتی درپوش سند باز است، واحد اسکنر را بلند نکنید.



4 لبه های کاغذ را تراز کنید.

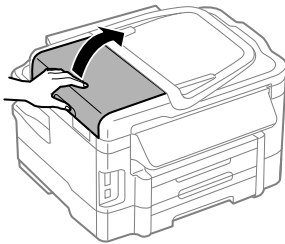


5 محل قرارگیری کاغذ را ننگه دارید و با دقت و به آرامی دوباره آن را درون دستگاه قرار دهید.

### در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از تغذیه کننده خودکار سند (ADF)

1 دسته کاغذ را از سینی ورودی ADF خارج کنید.

2 درپوش ADF را باز کنید.

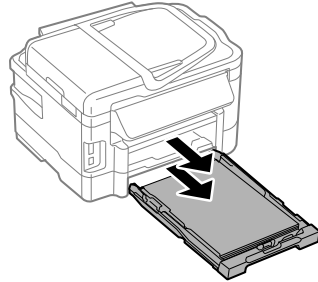


**مهم!**

قبل از خارج کردن کاغذ گیر کرده، بررسی کنید که درپوش ADF باز شده باشد. اگر درپوش را باز نکرده باشید، ممکن است دستگاه آسیب ببیند.

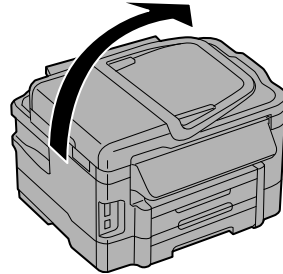
### در حال خارج کردن کاغذ گیر کرده از محل قرارگیری کاغذ

1 جای کاغذ را بیرون بکشید.



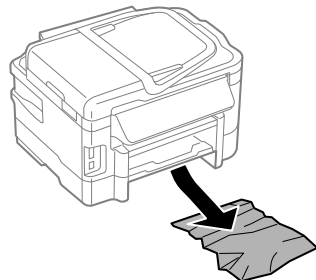
توجه:

اگر نمی توانید محل قرارگیری را بیرون بکشید، سیم برق را از دستگاه و پریز برق جدا کنید. سایر کابل ها را از دستگاه جدا کنید. با دقت همانطور که در زیر نشان داده شده دستگاه را به پهلو ننگه دارید و با دقت محل قرارگیری را بیرون آورید.



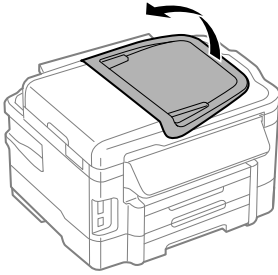
2 کاغذ گیر کرده را از محل قرارگیری خارج کنید.

3 با دقت کاغذهای گیر کرده درون دستگاه را خارج کنید.

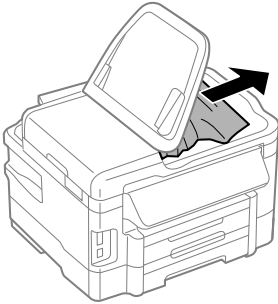


## عیب یابی اولیه

8 سینی ورودی ADF را بلند کنید.

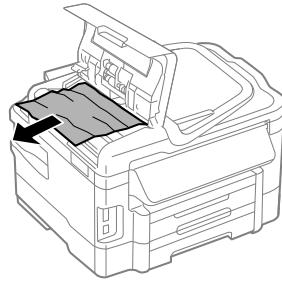


9 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



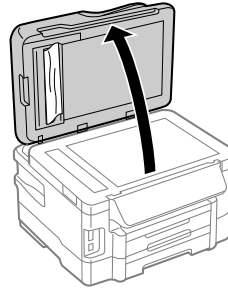
10 سینی ورودی ADF را به محل خود برگردانید.

3 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.

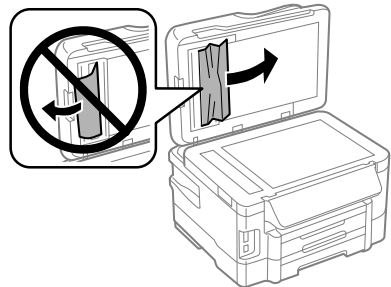


4 درپوش ADF را ببندید.

5 درپوش سند را باز کنید.



6 با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



7 درپوش سند را ببندید.

## راهنمای کیفیت چاپ

اگر خطوط (خطوط روشن) روی تصویر می بینید، رنگ ها چاپ نشده اند یا کیفیت چاپ در نسخه های چاپی پایین است، راه حل های زیر را امتحان کنید.

- ❑ بررسی کنید کاغذ در دستگاه وارد شده و سند به طور صحیح قرار داده شده باشد.
- ❑ "قرار دادن کاغذ در محل قرارگیری کاغذ" در صفحه 5
- ❑ "قرار دادن اسناد" در صفحه 7
- ❑ تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ را بررسی کنید.
- ❑ "انتخاب کاغذ" در صفحه 5



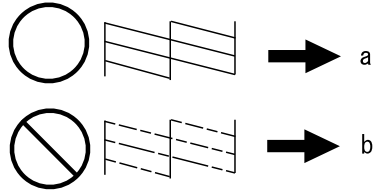
## از کجا راهنمایی بگیرید

برای دریافت جدیدترین درایورها، پرسش های متداول، راهنماها و یا سایر موارد قابل بارگیری، از سایت زیر بازدید کنید:

<http://www.epson.com>  
 (اروپا) <http://www.epson.eu/Support>

سپس بخش پشتیبانی وب سایت محلی Epson را انتخاب کنید.

❑ ممکن است هدچاپ مسدود شده باشد. ابتدا یک تست نازل انجام داده و سپس هد چاپ را تمیز کنید.  
**Setup > Maintenance > Nozzle Check**



(a) تایید  
 (b) هد چاپ باید تمیز شود

## راهنمای نمابر

❑ مطمئن شوید کابل تلفن درست متصل بوده و خط تلفن کار می کند. می توانید با استفاده از عملکرد **Check Fax Connection** وضعیت خط را بررسی کنید.  
 ◀ "اتصال به خط تلفن" در صفحه 11

❑ اگر نمابر ارسال نشد، بررسی کنید دستگاه نمابر گیرنده روشن باشد و کار کند.

❑ اگر دستگاه به تلفن متصل نیست و می خواهید نمابرها را به طور خودکار دریافت کنید، پاسخ خودکار را روشن نمایید.  
 ◀ "دریافت نمابر" در صفحه 13

## توجه:

برای راه حل های بیشتر برای اشکالات نمابر، به راهنمای کاربر آنلاین مراجعه کنید.

## از کجا راهنمایی بگیرید

## وب سایت پشتیبانی فنی

وب سایت پشتیبانی فنی Epson شما را در اشکالاتی که با استفاده از اطلاعات عیب یابی در اسناد محصول خود رفع نشده اند، راهنمای می کند. اگر مرورگر وب دارید و می توانید به اینترنت متصل شوید، از سایت زیر بازدید کنید:

<http://support.epson.net/>  
 (اروپا) <http://www.epson.eu/Support>



# Copyright Notice

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or otherwise, without the prior written permission of Seiko Epson Corporation. The information contained herein is designed only for use with this product. Epson is not responsible for any use of this information as applied to other printers.

Neither Seiko Epson Corporation nor its affiliates shall be liable to the purchaser of this product or third parties for damages, losses, costs, or expenses incurred by the purchaser or third parties as a result of accident, misuse, or abuse of this product or unauthorized modifications, repairs, or alterations to this product, or (excluding the U.S.) failure to strictly comply with Seiko Epson Corporation's operating and maintenance instructions.

Seiko Epson Corporation shall not be liable for any damages or problems arising from the use of any options or any consumable products other than those designated as Original Epson Products or Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation shall not be held liable for any damage resulting from electromagnetic interference that occurs from the use of any interface cables other than those designated as Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

EPSON® is a registered trademark, and EPSON EXCEED YOUR VISION or EXCEED YOUR VISION is a trademark of Seiko Epson Corporation.

SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.

Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, and MagicGate Memory Stick Duo are trademarks of Sony Corporation.

General Notice: Other product names used herein are for identification purposes only and may be trademarks of their respective owners. Epson disclaims any and all rights in those marks.



# EPSON

EXCEED YOUR VISION

## WF-3520 Series WF-3530 Series WF-3540 Series

---

AR الدليل الأساسي

FA راهنمای ساده

