

Uživatelská příručka

NPD4708-00 CS

Autorská práva a ochranné známky

Autorská práva a ochranné známky

Bez předchozího písemného povolení společnosti Seiko Epson Corporation je zakázáno reprodukovat libovolnou část této publikace, ukládat ve vyhledávacím systému nebo přenášet libovolnou formou nebo prostředky, a to elektronicky, mechanicky, kopírováním, nahráváním nebo jakýmkoli jiným způsobem. Společnost neponese přímou odpovědnost za použití zde uvedených informací. Neodpovídá ani za případné škody plynoucí z použití zde uvedených informací. Informace, které jsou zde obsaženy, jsou určeny výhradně k použití při práci s výrobkem společnosti Epson. Společnost Epson neodpovídá za důsledky použití těchto informací při práci s jinými výrobky.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její pobočky nenesou vůči kupujícímu nebo třetím stranám žádnou odpovědnost za škody, ztráty, náklady nebo výdaje způsobené kupujícímu nebo třetím stranám jako důsledek náhodného či nesprávného použití tohoto produktu, neodborné úpravy, opravy či změny produktu nebo nedodržení pokynů pro obsluhu a údržbu dodaných společností Seiko Epson Corporation (mimo USA).

Společnost Seiko Epson Corporation a její dceřiné společnosti neodpovídají za žádné škody nebo problémy způsobené použitím jakéhokoli příslušenství nebo spotřebního materiálu, na nichž není uvedeno označení originálních produktů Original Epson Products nebo Epson Approved Products od společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation nezodpovídá za žádné škody způsobené elektromagnetickým rušením vzniklým v důsledku použití kabelů rozhraní, které nejsou označeny jako schválené produkty Epson Approved Products společnosti Seiko Epson Corporation.

EPSON® je registrovaná ochranná známka a EPSON EXCEED YOUR VISION nebo EXCEED YOUR VISION jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ a logo PRINT Image Matching jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Intel® je registrovaná ochranná známka společnosti Intel Corporation.

PowerPC® je registrovaná ochranná známka společnosti International Business Machines Corporation.

Software Epson Scan je částečně založen na práci organizace Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Autorská práva a ochranné známky

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, and OS X® are registered trademarks of Apple Inc.

ABBYY® and ABBYY FineReader® names and logos are registered trademarks of ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

Obecná poznámka: Další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

Copyright © 2012 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Obsah

Autorská práva a ochranné známky

Autorská práva a ochranné známky. 2

Úvod

Kde hledat informace. 8
Upozornění, Důležité a Poznámka. 8
Verze operačního systému. 8
Použití Epson Connect služby. 9

Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny. 10
Varování a důležité informace o přístroji. 10
 Nastavení a použití výrobku. 11
 Použití výrobku s bezdrátovým připojením. 12
 Použití displeje LCD. 12
 Manipulace s inkoustovými kazetami. 12
Omezení týkající se kopírování. 13
Ochrana osobních informací. 13

Seznámení s výrobkem

Dostupné funkce. 14
Součásti výrobku. 14
Pokyny k použití ovládacího panelu. 16
 Tlačítka a displej LCD. 17
 Indikátory. 18

Manipulace s papírem a médii

Použití, vkládání a skladování médií — úvod. 19
 Uchovávání papíru. 19
Výběr papíru. 19
 Nastavení typu papíru na displeji LCD. 21
 Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny. 21
Vkládání papíru a obálek. 22
Vložení předloh. 25
 Automatický podavač dokumentů (ADF). 25
 Sklo skeneru. 27

Kopírování

Kopírování dokumentů. 29

Základní kopírování. 29
Přehled nabídek režimu kopírování. 29

Tisk

Ovladač tiskárny a nástroj Status Monitor. 30
 Přístup k ovladači tiskárny v systému
 Windows. 30
 Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac
 OS X. 31
Základní provoz. 32
 Základní tisk. 32
 Zrušení tisku. 35
Další možnosti. 37
 Snadný tisk fotografií. 37
 Předvolby zařízení (pouze pro systém
 Windows). 37
 Oboustranný tisk (pouze pro systém
 Windows). 38
 Tisk přizpůsobený stránce. 39
 Tisk Stránek na list. 41
Sdílení přístroje pro tisk. 42
 Nastavení pro systém Windows. 42
 Nastavení pro systém Mac OS X. 45

Skenování

Zkouška skenování. 46
 Zahájení skenování. 46
 Funkce úprav obrazu. 48
Základní skenování z ovládacího panelu. 50
 Přehled nabídek režimu skenování. 51
Základní skenování z počítače. 51
 Skenování v Domácí režim. 51
 Skenování v Kancelářský režim. 53
 Skenování v Profesionální režim. 55
 Náhled a úprava oblasti skenování. 57
Různé typy skenování. 60
 Skenování časopisu. 60
 Skenování několika dokumentů do souboru
 PDF. 61
 Skenování fotografií. 65
Informace o softwaru. 66
 Spuštění ovladače Epson Scan. 66
 Spuštění jiného skenovacího softwaru. 67

Faxování

Úvod do aplikace FAX Utility.	69
Připojení k telefonní lince.	69
Telefonní kabel.	69
Telefoní linka vyhrazená pro fax.	70
Sdílená linka s telefonním přístrojem.	70
Kontrola připojení faxu.	72
Co se stane při vypnutí přístroje.	73
Nastavení funkcí faxu.	73
Nastavení položek rychlého vytáčení.	73
Nastavení položek skupinové volby.	74
Vytvoření záhlaví.	75
Odesílání faxů.	76
Zaslání faxu zadáním čísla.	76
Odesílání faxů pomocí funkce rychlé vytáčení/ skupinová volba.	77
Faxování pomocí funkce rozesílání.	77
Odesílání faxu v určenou dobu.	78
Odesílání faxu z připojeného telefonu.	79
Příjem faxů.	80
Nastavení automatického přijímání faxů.	80
Ruční příjem faxů.	81
Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem	82
Tisk zpráv.	82
Přehled nabídek režimu faxování.	83

Přehled nabídek ovládacího panelu

Režim kopírování.	84
Režim faxování.	87
Režim skenování.	92

Výměna inkoustových kazet

Bezpečnostní pokyny, zásady a technické údaje týkající se inkoustových kazet	95
Bezpečnostní pokyny.	95
Zásady k výměně inkoustové kazety.	96
Technické údaje inkoustových kazet.	97
Kontrola stavu inkoustových kazet.	98
Pro operační systém Windows.	98
Pro operační systém Mac OS X.	99
Použití ovládacího panelu.	100
Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách.	101
Pro operační systém Windows.	101
Pro operační systém Mac OS X.	103

Úspora černého inkoustu, když v kazetě dochází inkoust (pouze systém Windows).	104
Výměna inkoustové kazety.	105
Použití ovládacího panelu.	105
Pro operační systém Windows.	108
Pro operační systém Mac OS X.	108

Údržba přístroje a softwaru

Kontrola trysek tiskové hlavy.	110
Použití nástroje Kontrola trysek pro systém Windows.	110
Použití nástroje Kontrola trysek pro systém Mac OS X.	110
Použití ovládacího panelu.	111
Čištění tiskové hlavy.	112
Použití nástroje Čištění hlavy pro systém Windows.	112
Použití nástroje Čištění hlavy pro systém Mac OS X.	112
Použití ovládacího panelu.	113
Nastavení tiskové hlavy.	113
Použití nástroje Nastavení tiskové hlavy pro systém Windows.	113
Použití nástroje Nastavení tiskové hlavy pro systém Mac OS X.	114
Použití ovládacího panelu.	114
Nastavení/změna času a oblasti.	115
Úspora energie.	116
Pro operační systém Windows.	116
Pro operační systém Mac OS X.	116
Použití ovládacího panelu.	117
Čištění přístroje.	117
Čištění vnější části přístroje.	117
Čištění vnitřní části přístroje.	118
Přeprava přístroje.	119
Kontrola a instalace softwaru.	120
Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači	120
Instalace softwaru.	121
Odinstalování softwaru.	121
Pro operační systém Windows.	121
Pro operační systém Mac OS X.	122

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

Zásady pro paměťová zařízení.	124
Kopírování souborů mezi paměťovým zařízením a počítačem.	124

Kopírování souborů do počítače.	124
Ukládání souborů do paměťového zařízení.	125

Indikátory chyb

Chybová hlášení na ovládacím panelu.	126
--	-----

Odstraňování problémů s tiskem/ kopírováním

Zjištění problému.	128
Kontrola stavu přístroje.	129
Uvznutí papíru.	131
Vyjmutí uvízlého papíru z přístroje.	132
Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů (ADF).	133
Předcházení uvznutí papíru.	135
Opakovaný tisk po uvznutí papíru (pouze operační systém Windows).	135
Nápověda pro kvalitu tisku.	136
Vodorovné pruhy.	137
Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání.	137
Nesprávné nebo chybějící barvy.	138
Neostrý nebo rozmazaný tisk.	138
Různé potíže s výtisky.	139
Nesprávné nebo porušené znaky.	139
Nesprávné okraje.	139
Výtisk je poněkud šikmo.	139
Nesprávná velikost nebo pozice kopie.	140
Zrcadlový obraz.	140
Tisk prázdných stránek.	140
Potištěná strana je rozmazaná.	140
Tisk je příliš pomalý.	141
Papír se nepodává správně.	141
Papír se nepodává.	141
Je podáváno více papírů.	142
Papír je podán nesprávně.	142
Papír se nevysunuje celý nebo je pomačkaný	142
Přístroj netiskne.	142
Nesvítil žádný indikátor.	142
Svítil pouze indikátor napájení.	143
Po výměně kazety je signalizována chyba.	143
Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)	145
Jiné problémy.	146
Skrutý tisk na obyčejný papír.	146

Odstraňování problémů se skenováním

Problémy signalizované hlášeními na displeji LCD nebo stavovým indikátorem.	147
Problémy při spouštění skenování.	147
Použití automatického podavače dokumentů (ADF).	147
Použití tlačítka.	148
Použití jiného skenovacího softwaru než ovladače Epson Scan.	149
Potíže při podávání papíru.	149
Papír se špiní.	149
Podává se několik listů papíru.	149
Papír uvízlý v automatickém podavači dokumentů (ADF).	149
Problémy s dobou skenování.	150
Potíže se skenovanými obrazy.	150
Neuspokojivá kvalita skenování.	150
Neuspokojivá oblast skenování nebo směr.	151
Potíže přetrvávají i po vyzkoušení všech řešení.	152

Odstraňování problémů s faxováním

Nelze odesílat a přijímat faxy.	153
Problémy s kvalitou (odesílání).	153
Problémy s kvalitou (příjem).	154
Záznamník nepřijímá hlasová volání.	154
Nesprávný čas.	154

Informace o zařízení

Inkoustové kazety.	155
Požadavky na systém.	155
Pro operační systém Windows.	155
Pro operační systém Mac OS X.	156
Technické údaje.	156
Specifikace tiskárny.	156
Specifikace skeneru.	158
Specifikace automatického podavače dokumentů (ADF).	159
Fax — specifikace.	159
Specifikace síťového rozhraní.	160
Mechanické.	160
Elektrotechnická část.	161
Provozní prostředí.	163
Standardy a schválení.	163
Rozhraní.	165

Kde najdete pomoc

Webové stránky technické podpory.	166
Kontaktování podpory společnosti Epson.	166
Než se obrátíte na společnost Epson.	166
Pomoc pro uživatele v Evropě.	167
Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu.	167
Pomoc pro uživatele v Austrálii.	168
Pomoc pro uživatele v Singapuru.	168
Pomoc pro uživatele v Thajsku.	169
Pomoc pro uživatele ve Vietnamu.	169
Pomoc pro uživatele v Indonésii.	169
Pomoc pro uživatele v Honkongu.	171
Pomoc pro uživatele v Malajsii.	171
Pomoc pro uživatele v Indii.	172
Pomoc pro uživatele na Filipínách.	173

Rejstřík

Úvod

Kde hledat informace

Nejnovější verze níže uvedených příruček jsou dostupné na stránkách zákaznické podpory společnosti Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

<http://support.epson.net/> (mimo Evropu)

☐ **Začínáme (tištěný formát):**

Obsahuje informace o nastavení výrobku a instalaci softwaru.

☐ **Základní průvodce (tištěný formát):**

Obsahuje základní informace o použití výrobku bez počítače. V některých oblastech a pro některé modely nemusí být tato příručka dostupná.

☐ **Uživatelská příručka (formát PDF):**

Obsahuje podrobné pokyny pro obsluhu, bezpečný provoz a odstraňování problémů. Tato příručka je určena pro uživatele, kteří výrobek používají s počítačem.

Pro zobrazení příručky ve formátu PDF je nutné použít Adobe Reader nebo Adobe Acrobat Reader 5.0 a novější.

☐ **Příručka pro síť (formát HTML):**

Poskytuje správcům sítě informace o ovladači tiskárny a nastaveních sítě.

Upozornění, Důležité a Poznámka

V následující části je uvedeno označení a význam částí Upozornění, Důležité a Poznámka použitých v této uživatelské příručce.



Upozornění

je nutno pečlivě dodržovat, aby nedošlo ke zranění.



Důležité

je nutné respektovat, aby nedošlo k poškození zařízení.

Poznámka

obsahuje užitečné tipy pro práci s výrobkem.

Verze operačního systému


V této příručce jsou použity následující zkratky.

Úvod

- ❑ Windows 7 znamená operační systém Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional a Windows 7 Ultimate.
- ❑ Windows Vista znamená operační systém Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition a Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Windows XP znamená operační systém Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition a Windows XP Professional.
- ❑ Mac OS X znamená operační systém Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x.

Použití Epson Connect služby

Pomocí služby Epson Connect a služeb jiných společností lze snadno tisknout přímo z vašeho smartphonu, tablet PC nebo notebooku prakticky kdekoli na světě, dokonce i na druhé straně zeměkoule! Dostupné služby se mohou lišit v závislosti na konkrétním výrobku. Více informací o tisku a dalších službách je uvedeno na těchto stránkách: <https://www.epsonconnect.com/> (Portál služby Epson Connect) <http://www.epsonconnect.eu> (pro Evropu)

Zobrazit průvodce služby Epson Connect lze poklepnutím na ikonu zástupce  na ploše.



Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny

Pro zajištění bezpečného používání tohoto výrobku si přečtěte tyto pokyny a postupujte podle nich. Tuto příručku uchovejte pro pozdější použití. Dbejte rovněž na všechna varování a pokyny uvedené na výrobku.

- ☐ Napájecí kabel dodaný s produktem používejte pouze pro napájení tohoto výrobku, nikoli pro jiná zařízení. Použití jiného než dodaného napájecího kabelu s tímto výrobkem nebo použití dodaného napájecího kabelu s jiným zařízením může způsobit úraz elektrickým proudem.
- ☐ Zkontrolujte, zda kabel pro napájení střídavým proudem odpovídá místním bezpečnostním předpisům.
- ☐ Kromě konkrétních situací popsanych v příručkách k výrobku se za žádných okolností sami nepokoušejte o demontáž, úpravy nebo opravy napájecího kabelu, zástrčky, tiskárny, skeneru nebo doplňků.
- ☐ V následujících případech odpojte výrobek od elektrické sítě a svěřte kvalifikovanému servisnímu technikovi: Napájecí kabel nebo zástrčka je poškozena; do výrobku pronikla kapalina; výrobek upadl nebo byla poškozena jeho skříň, výrobek nefunguje normálně nebo vykazuje výraznou změnu funkčnosti. Nenastavujte ovládací prvky, které nejsou popsány v provozních pokynech.
- ☐ Výrobek umístěte v blízkosti elektrické zásuvky, kde lze snadno vytáhnout napájecí kabel.
- ☐ Výrobek neumísťujte ani neskladujte venku, v silně znečištěném nebo prašném prostředí, v blízkosti vody, tepelných zdrojů ani na místech vystavených otřesům, vibracím, vysokým teplotám nebo vlhkosti.
- ☐ Dbejte na to, aby se na výrobek nevyhlila kapalina, a nemanipulujte s výrobkem mokřýma rukama.
- ☐ Udržujte minimální vzdálenost tohoto produktu 22 cm od kardiostimulátorů. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost kardiostimulátorů.
- ☐ Pokud se displej LCD poškodí, kontaktujte prodejce. Pokud se vám na ruce dostane roztok tekutých krystalů, důkladně si umyjte ruce mýdlem a vodou. Pokud vám roztok tekutých krystalů vnikne do očí, okamžitě je propláchněte vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.
- ☐ Nepoužívejte telefon během bouřky. V takovém případě hrozí nebezpečí úrazu elektrickým proudem způsobeným bleskem.
- ☐ V případě úniku plynu nepoužívejte k ohlášení této situace telefon nacházející se v blízkosti místa úniku.

Poznámka:

Bezpečnostní informace týkající se inkoustových kazet jsou uvedeny v níže uvedené části.

➔ „Výměna inkoustových kazet“ na str. 95

Varování a důležité informace o přístroji

Pozorně si přečtěte tyto pokyny a řiďte se jimi, aby nedošlo k poškození výrobku nebo škodám na majetku. Tuto příručku uchovejte pro pozdější použití.

Nastavení a použití výrobku

- ☐ Neblokujte ani nezakrývejte ventilační a jiné otvory výrobku.
- ☐ Používejte pouze typ napájecího zdroje, který je vyznačen na štítku výrobku.
- ☐ Nepoužívejte zásuvky zapojené v okruhu, ve kterém jsou zapojeny kopírky nebo větrací systémy, které se pravidelně zapínají a vypínají.
- ☐ Nepoužívejte elektrické zásuvky ovládané pomocí nástěnných spínačů nebo automatických vypínačů.
- ☐ Nevystavujte žádnou ze součástí počítačového systému působení případných zdrojů elektromagnetického rušení, například reproduktorů nebo základnových jednotek bezdrátových telefonů.
- ☐ Napájecí kabely je třeba chránit proti odření, proříznutí, zkroucení a zauzlení a jiným způsobům poškození. Nepokládejte na napájecí kabel ani na adaptér žádné předměty. Na napájecí kabel se nesmí šlapat ani se nesmí přes něj přejíždět. Obzvláště dbejte na to, aby napájecí kabely nebyly na svých koncích a v místech vstupu do transformátoru a výstupu z transformátoru zkrouceny.
- ☐ Jestliže výrobek napájíte prodlužovacím kabelem, zkontrolujte, zda celkový odběr všech zařízení zapojených přes prodlužovací kabel nepřesahuje povolenou hodnotu proudu pro tento kabel. Zkontrolujte také, zda celkový příkon všech zařízení zapojených do elektrické zásuvky nepřekračuje maximální proud této zásuvky.
- ☐ Chcete-li používat výrobek v Německu, musí být instalace v budově chráněna 10 nebo 16 ampérovými jističi, aby byla zajištěna odpovídající ochrana před zkratem a výrobek byl dostatečně chráněn.
- ☐ Při připojování výrobku k počítači či jinému zařízení pomocí kabelu dbejte na správné zapojení konektorů. Každý konektor lze zapojit jen jedním způsobem. Pokud konektor připojíte s nesprávnou orientací, mohlo by dojít k poškození propojených zařízení.
- ☐ Umístěte výrobek na rovný pevný povrch, který na všech stranách přesahuje základnu výrobku. Pokud umístíte výrobek ke zdi, ponechte mezi zadní stranou výrobku a zdí alespoň 10 cm volného prostoru. Výrobek nebude správně pracovat, pokud bude nakloněn nebo postaven našikmo.
- ☐ Výrobek při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte jej na bok ani jej nepřevracejte; jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu z kazet.
- ☐ Umístěte výrobek tak, aby za ním byl dostatek místa na kabely, a aby bylo možné zcela zvednout jeho horní kryt.
- ☐ Před výrobkem ponechte dostatek volného místa k vysunutí celého papíru.
- ☐ Neumísťujte zařízení na místa vystavená náhlým změnám teploty a vlhkosti. Také nevystavujte výrobek přímému slunečnímu světlu, silnému světlu nebo tepelným zdrojům.
- ☐ Nezasouvejte žádné předměty do otvorů ve výrobku.
- ☐ Během tisku nedávejte ruce do výrobku a nedotýkejte se inkoustových kazet.
- ☐ Nedotýkejte se plochého bílého kabelu uvnitř výrobku.
- ☐ Uvnitř ani v blízkosti výrobku nepoužívejte aerosolové čističe, které obsahují hořlavé plyny. Mohl by vzniknout požár.
- ☐ Nepřesouvejte držák inkoustové kazety rukou, protože by mohlo dojít k poškození výrobku.

Důležité pokyny

- ❑ Výrobek vždy vypínejte tlačítkem ⏻. Neodpojujte a nevypínejte výrobek, dokud obrazovka LCD zcela nezhasne.
- ❑ Před přepravou výrobku zkontrolujte, zda je tisková hlava v základní poloze (úplně vpravo) a zda jsou inkoustové kazety na svém místě.
- ❑ Při zavírání skeneru postupujte opatrně, abyste si nepřiskřípli prsty.
- ❑ Pokud výrobek nebudete delší dobu používat, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky.
- ❑ Při pokládání originálů netlačte příliš silně na sklo skeneru.
- ❑ Pokud se během životnosti výrobku naplní podložka k zachytávání odpadního inkoustu tiskárny, může být nutné provést výměnu této podložky. Jak často je nutné tuto výměnu provádět a zda vůbec, závisí na počtu vytištěných stran, druhu tiskového materiálu a počtu provedených čistících cyklů. Nutnost vyměnit tuto součást signalizuje Epson Status Monitor, LCD obrazovka nebo příslušný indikátor na ovládacím panelu. Nutnost výměny této součásti neznamena, že by výrobek přestal být funkční ve smyslu specifikace výrobku. Výměna této součásti patří k běžné servisní činnosti v rámci specifikací tohoto výrobku a nejedná se o potíže vyžadující opravu. Záruka Epson se tedy na náklady spojené s výměnou této součásti nevztahuje. Případnou výměnu této podložky může provést kterýkoli autorizovaný poskytovatel služeb společnosti Epson. Servisní činnost týkající se této součásti nesmí provádět uživatel.

Použití výrobku s bezdrátovým připojením

Poznámka:

Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

- ❑ Tento přístroj nepoužívejte v lékařských zařízeních ani v blízkosti lékařského vybavení. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost elektrického lékařského vybavení.
- ❑ Tento produkt nepoužívejte v blízkosti automaticky řízených zařízení — například automatických dveří nebo požárních alarmů. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost těchto zařízení a to může vést k nehodám v důsledku poruch funkce.

Použití displeje LCD

- ❑ Displej LCD může obsahovat několik malých jasných nebo tmavých bodů a v důsledku toho může mít nestejný jas. To je normální a neznamena to poškození displeje.
- ❑ K čištění displeje LCD používejte pouze suchý, měkký hadřík. Nepoužívejte tekuté ani chemické čistící prostředky.
- ❑ Vnější kryt displeje LCD může při velkém nárazu prasknout. Pokud se sklo roztříští nebo popraská, nedotýkejte se jej, nepokoušejte se odstranit rozbité kusy skla a obraťte se na prodejce.

Manipulace s inkoustovými kazetami

Veškeré bezpečnostní pokyny a varování/důležité informace týkající se přístroje jsou uvedeny v příslušné části (před částí „Výměna inkoustových kazet“).

➔ „Výměna inkoustových kazet“ na str. 95

Omezení týkající se kopírování

Dodržujte následující omezení, aby při použití výrobku nedošlo k porušení zákonů.

Ze zákona je zakázáno kopírovat následující položky:

- ☐ bankovky, mince, státní obchodovatelné cenné papíry, státní akcie a cenné papíry vydávané městem,
- ☐ nepoužité poštovní známky, předplacené pohlednice a jiné platné poštovní položky s platným poštovním,
- ☐ státní kolky a cenné papíry vydané podle zákonných postupů

Při kopírování následujících položek buďte obezřetní:

- ☐ soukromé obchodovatelné cenné papíry (akciové certifikáty, převoditelné úpisy, šeky atd.), různé průkazy, lístky atd.,
- ☐ pasy, řidičské průkazy, doklady způsobilosti, silniční doklady, stravenky, vstupenky a podobně.

Poznámka:

Kopírování těchto dokumentů může být rovněž protizákonné.

Zodpovědné používání materiálů podléhajících autorským právům:


- ☐ Výrobky mohou být zneužity ke kopírování materiálů chráněných autorským právem. Pokud nebudete jednat na radu zkušeného právníka, před zkopírováním publikovaných materiálů si vyžádejte oprávnění držitele autorských práv.

Ochrana osobních informací


Tento výrobek umožňuje ukládání jmen a telefonních čísel do paměti, ve které zůstávají, i když je vypnuto napájení.

Pokud výrobek chcete někomu dát nebo jej zlikvidovat, použijte k vymazání paměti následující nabídku.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Obnovit vých. nast. > Všechna nastavení**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Obnovit vých. nast. > Obnovit všechna nastavení**.

Seznámení s výrobkem

Dostupné funkce

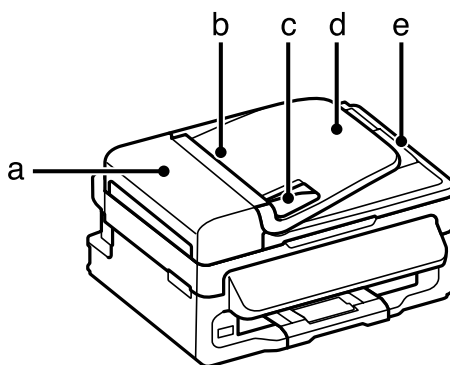
Ověřte, jaké funkce jsou k dispozici pro konkrétní výrobek.

	WF-2510 WF-2511	WF-2520 WF-2521 WF-2528	WF-2530 WF-2531 WF-2538	WF-2540 WF-2541 WF-2548
Print (Tisk)	✓	✓	✓	✓
Kopírování	✓	✓	✓	✓
Skenování	✓	✓	✓	✓
Fax	✓	✓	✓	✓
ADF	—	✓	✓	✓
Wi-Fi	✓	—	✓	✓
Ethernet	—	✓	—	✓
Port USB pro jednotku USB flash	—	—	—	✓

Poznámka:

Ilustrace uvedené v této příručce jsou založeny na podobném modelu výrobku. Způsob obsluhy je stejný, ačkoliv se mohou ilustrace od skutečného výrobku lišit.

Součásti výrobku

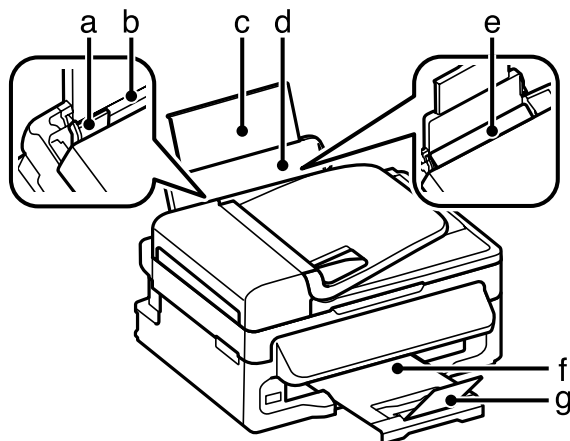


a.	Kryt ADF*
b.	Automatický podavač dokumentů (ADF)*
c.	Vodítko okraje*

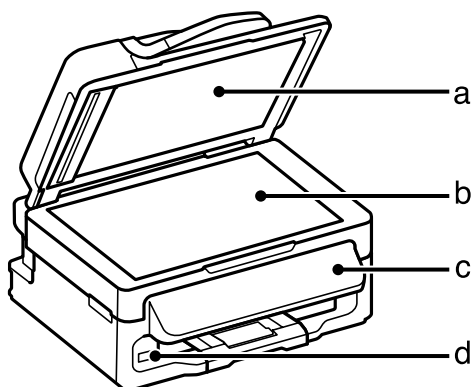
Seznámení s výrobkem

d.	Vstupní zásobník ADF (sem umístěte předlohy, které chcete kopírovat)*
e.	Výstupní zásobník ADF (při kopírování se sem odkládají předlohy)*

* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.



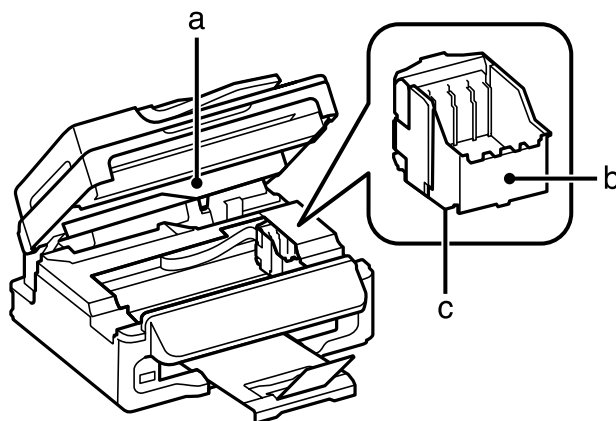
a.	Vodítko okraje
b.	Zadní podávání papíru
c.	Nástavec podpěry papíru
d.	Podpěra papíru
e.	Chránič podavače
f.	Výstupní zásobník
g.	Doraz



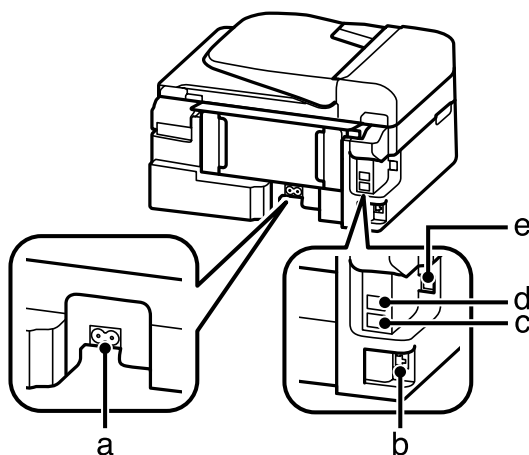
a.	Víko dokumentů
b.	Sklo skeneru
c.	Ovládací panel
d.	Konektor USB pro jednotku USB flash*

* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

Seznámení s výrobkem



a.	Skener
b.	Držák inkoustové kazety
c.	Tisková hlava (pod držákem inkoustové kazety)



a.	Vstup napájení
b.	Port LAN*
c.	Port EXT. (vedlejší telefonní stanice)
d.	Port LINE (linka)
e.	Konektor USB

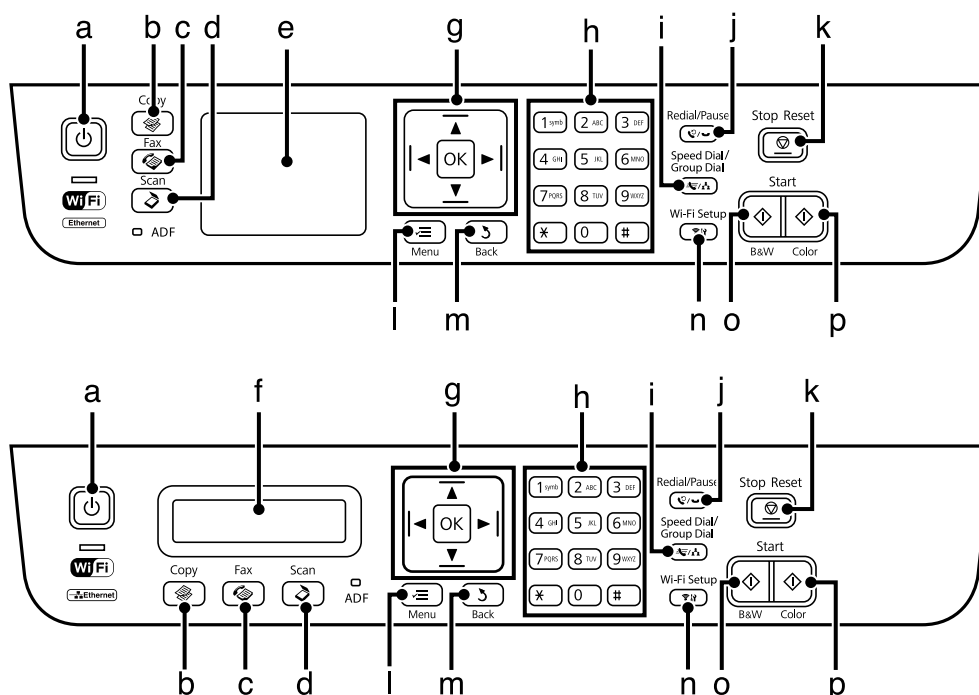
* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

Pokyny k použití ovládacího panelu

Poznámka:

Vzhled ovládacího panelu, nabídky, položky nastavení nebo názvy možností a další položky zobrazované na displeji LCD se mohou lišit od skutečného výrobku, avšak způsob jejich použití je stejný.







Seznámení s výrobkem





Tlačítka a displej LCD

	Tlačítka	Funkce
a		Zapíná a vypíná tento přístroj
b		Přechod do režimu kopírky.
c		Přechod do režimu faxu.
d		Přechod do režimu skeneru.
e	—	Displej LCD (barevný 2,5palcový displej)
f	—	Displej LCD (černobílý dvouřádkový displej)
g		Stisknutím tlačítek lze volit nabídky. Stisknutím tlačítka OK lze potvrdit zvolené nastavení a přejít na další obrazovku. Při zadávání faxového čísla slouží jako tlačítko Backspace (mazání posledního znaku) a slouží k vložení mezery.
h	0-9,*,#	Slouží k nastavení data/času, počtu kopií a faxových čísel. Umožňuje zadávání alfanumerických znaků a při každém stisknutí přepíná mezi velkými písmeny, malými písmeny a čísly. Stisknutím tlačítka „1 symb“ lze zadávat symboly, jako je například symbol (#), znaménko plus (+) nebo apostrof (').
i		Zobrazí seznamy rychlého vytáčení/skupinové volby. Opakovaným tisknutím tlačítka lze přepínat mezi seznamy.
j		Zobrazuje poslední vytočené číslo. Při zadávání čísel v režimu faxu toto tlačítko slouží k vložení symbolu pauzy (-), kterým se vloží během vytáčení krátká přestávka.
k		Zastaví aktuální činnost nebo inicializuje aktuální nastavení. Je-li stisknutím tohoto tlačítka zrušeno kopírování, skenování nebo faxování s aktivním ADF (automatickým podavačem dokumentů), všechny předlohy v ADF budou vysunuty ven.

Seznámení s výrobkem

	Tlačítka	Funkce
l		Zobrazuje podrobná nastavení pro každý režim.
m		Storno/návrat do předchozí nabídky.
n		Pouze u modelů vybavených funkcí Wi-Fi. Zobrazí nabídky Nastavení Wi-Fi , které vám umožní přístroj nastavit pro bezdrátové použití. Pokyny pro použití těchto nabídek jsou uvedeny v dokumentu Příručka pro síť.
o		Zahájení černobílého kopírování, skenování nebo faxování.
p		Zahájení barevného kopírování, skenování nebo faxování.
—		Zobrazeno na barevném 2,5palcovém displeji. Signalizuje stav následujícím způsobem. Zelená: Služby Epson Connect jsou dostupné. Červená: Služby Epson Connect jsou pozastaveny. Šedá: Služby Epson Connect nejsou dostupné. ➔ „ Použití Epson Connect služby “ na str. 9

Indikátory

Indikátory	Funkce
	Svítlí, pouze pokud je výrobek zapnutý. Bliká, pokud výrobek přijímá data, tiskne, kopíruje, skenuje nebo faxuje, při výměně inkoustové kazety, při plnění inkoustu nebo čištění tiskové hlavy.
	Svítlí, když je přístroj připojen k síti Wi-Fi. Bliká, když probíhá nastavení sítě Wi-Fi.* Toto světlo v režimu spánku zhasne.
ADF	Svítlí, když přístroj zaznamená předlohy vložené do ADF.*

* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

Manipulace s papírem a médii

Použití, vkládání a skladování médií — úvod

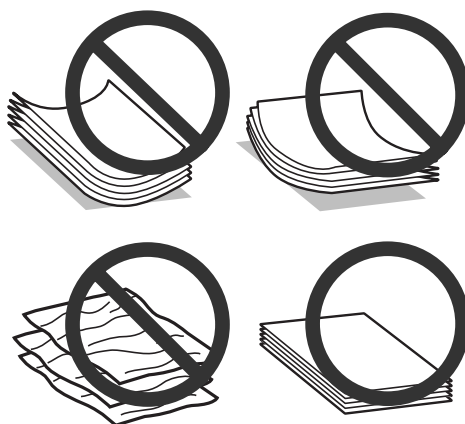
Dobrých výsledků tisku lze dosáhnout při tisku na většinu typů obyčejného papíru. Nejlepších výsledků však dosáhnete s natíraným papírem, protože absorbuje menší množství inkoustu.

Společnost Epson dodává speciální papíry, které jsou určeny pro inkoust používaný v inkoustových tiskových zařízeních Epson. Společnost Epson doporučuje tyto papíry k zajištění nejvyšší kvality tisku.

Při vkládání speciálních papírů distribuovaných společnostmi Epson si vždy nejdříve přečtěte pokyny na přibaleném letáku a dbejte na následující upozornění.

Poznámka:

- ❑ Vložte papír do zadního podávání papíru tiskovou stranou dolů. Tisková strana je obvykle bělejší nebo lesklejší. Další informace najdete v dokumentaci dodané s papírem. Některé papíry mají oříznuté rohy, které pomáhají určit správný směr vkládání.
- ❑ Pokud je papír zvlněný, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte opačným směrem. Tisk na zvlněný papír se může rozmazat. Nepoužívejte papír, který je přeložený, zkroucený nebo roztrhaný.



Uchovávání papíru

Ihned po dokončení tisku vraťte nepoužitý papír do původního balíku. Při manipulaci se speciálními médii společnost Epson doporučuje skladování výtisků v uzavíratelných plastových sáčcích. Nepoužitý papír a výtisky chraňte před vysokou teplotou, vlhkostí a přímým slunečním světlem.

Výběr papíru

V následující tabulce jsou uvedeny podporované formáty papíru. Kapacita listů a možnost tisku bez okrajů jsou pro uvedené formáty papíru různé.

Manipulace s papírem a médii

Typ média	Velikost	Kapacita (počet listů)	bezokrajový tisk
Obyčejný papír* ¹	Letter* ²	až 11 mm	—
	A4* ²	až 11 mm	—
	B5* ²	až 11 mm	—
	A5* ²	až 11 mm	—
	A6* ²	až 11 mm	—
	Legal	1	—
	Uživatelské	1	—
Obálka	#10	10	—
	DL	10	—
	C6	10	—
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	A4* ²	80	—
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotografický inkoustový papír)	A4	80	—
Epson Matte Paper — Heavy-weight (Silný matný papír)	A4	1	✓
Epson PhotoPaper (Fotografický papír)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	1	✓
Epson Premium Glossy PhotoPaper (Lesklý fotografický papír Premium)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	✓
	Panoramatický formát 16:9 (102 × 181 mm)	20	✓
Epson Premium Semigloss PhotoPaper (Pololesklý fotografický papír Premium)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	1	✓

Manipulace s papírem a médii

Typ média	Velikost	Kapacita (počet listů)	bezokrajový tisk
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	✓

*1 Papír o gramáži 64 g/m² (17 lb) až 90 g/m² (24 lb).

*2 Kapacita pro ruční oboustranný tisk je 30 listů.

Poznámka:

Dostupnost papíru se liší podle oblasti.

Nastavení typu papíru na displeji LCD

Přístroj se automaticky nastaví podle typu papíru vybraného v nastavení tisku. Z tohoto důvodu je nastavení typu papíru tak důležité. Informuje přístroj o tom, jaký papír používáte. Přístroj podle zvoleného nastavení určí pokrytí inkoustem. Následující tabulka obsahuje nastavení pro různé druhy papíru.

Pro tento papír	Typ papíru na displeji LCD
Obyčejný papír	Obyč. papír
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)	Fotograf. papír
Epson Premium Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír Premium)	
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Pololesklý fotografický papír Premium)	
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)	
Epson Photo Paper (Fotografický papír)	

Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny

Přístroj se automaticky nastaví podle typu papíru vybraného v nastavení tisku. Z tohoto důvodu je nastavení typu papíru tak důležité. Informuje přístroj o tom, jaký papír používáte. Přístroj podle zvoleného nastavení určí pokrytí inkoustem. Následující tabulka obsahuje nastavení pro různé druhy papíru.

Pro tento papír	Typ papíru v ovladači
Obyčejný papír*	plain papers (obyčejný papír)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)*	Epson Ultra Glossy

Manipulace s papírem a médii

Pro tento papír	Typ papíru v ovladači
Epson Premium Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír Premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Pololesklý fotografický papír Premium)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Fotografický papír)*	Epson Photo
Epson Matte Paper — Heavyweight (Silný matný papír)*	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotografický inkoustový papír)*	
Obálky	Envelope (Obálka)

* Tyto typy papíru jsou kompatibilní s funkcí Exif Print a s technologií PRINT Image Matching. Další informace viz dokumentace dodaná s digitálním fotoaparátem kompatibilním s funkcí Exif Print nebo s technologií PRINT Image Matching.

Poznámka:

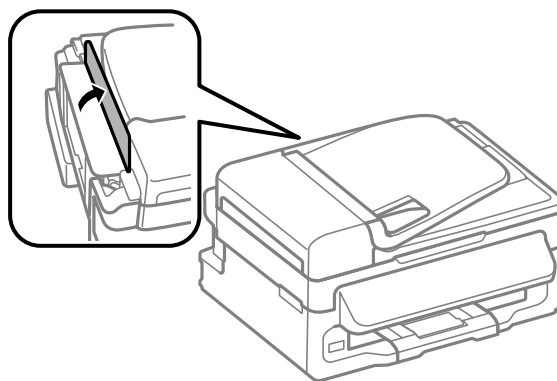
Dostupnost speciálních médií se liší podle oblasti. Aktuální informace o dostupnosti těchto médií v určité oblasti získáte prostřednictvím podpory společnosti Epson.

➔ „[Webové stránky technické podpory](#)“ na str. 166

Vkládání papíru a obálek

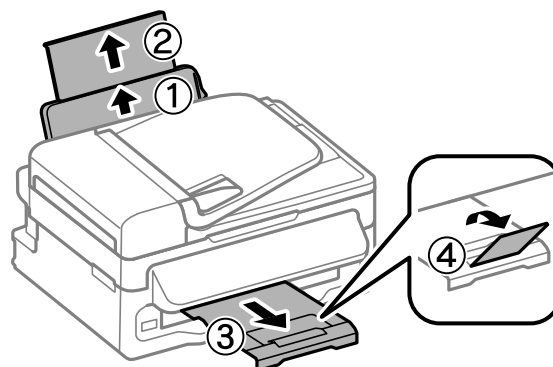
Obálky vkládejte následujícím způsobem:

- 1 Vyklopte chránič podavače dopředu.



Manipulace s papírem a médii

- 2** Vysuňte podpěru papíru a výstupní zásobník a poté zvedněte doraz.

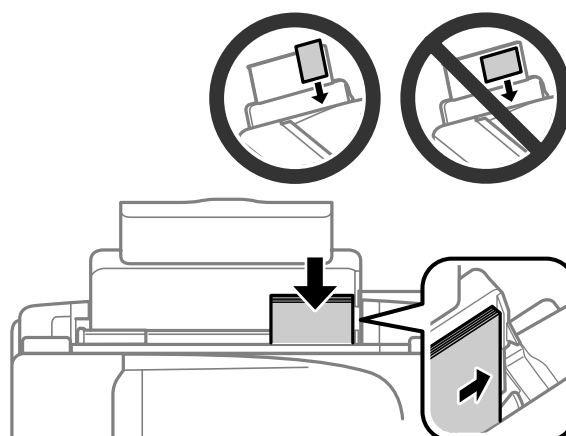


Poznámka:

Před výrobkem ponechte dostatek volného místa k vysunutí celého papíru.

- 3** Posuňte vodítko okraje doleva.

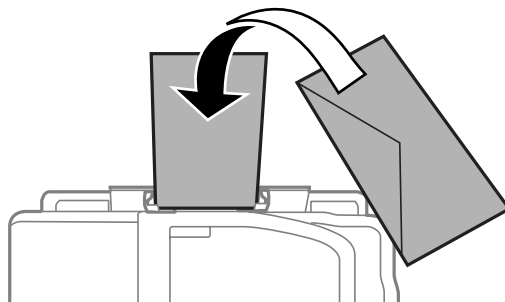
- 4** Vložte papír tiskovou stranou nahoru k pravému okraji zadního podavače papíru.



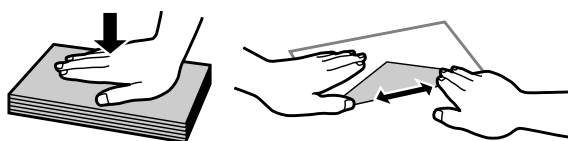
Manipulace s papírem a médii

Poznámka:

- ☐ Před vložením papír protřepete a zarovnejte jeho okraje.
- ☐ Tisková strana je často světlejší nebo lesklejší než druhá strana.
- ☐ Papír do zadního podavače papíru vždy vkládejte kratší stranou jako první, a to i v případě, že tisknete v orientaci na šířku.
- ☐ Můžete používat tyto formáty děrovaného papíru: A4, A5, A6, Legal, Letter. Listy papíru vždy vkládejte po jednom.
- ☐ Obálky vkládejte krátkou stranou jako první s chlopní orientovanou dolů.



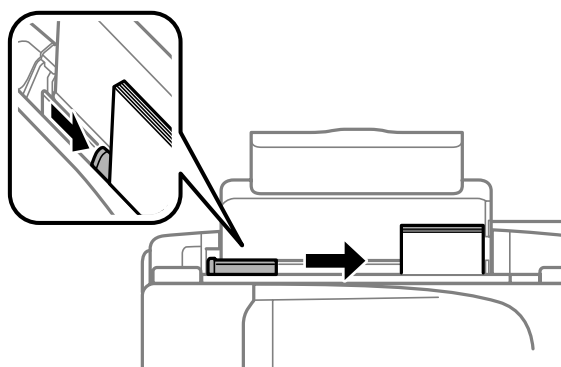
- ☐ Nepoužívejte obálky, které jsou ohnuté, přeložené nebo zalepené, ani obálky s okénkem.
- ☐ Před vložením přitiskněte chlopeň k obálce.



- ☐ Před vložením obálky vyrovnejte její zaváděcí hranu.
- ☐ Nepoužívejte obálky, které jsou tak tenké, že by se mohly během tisku kroutit.

5

Posuňte vodítko okraje k levé hraně papíru, ale ne příliš těsně.



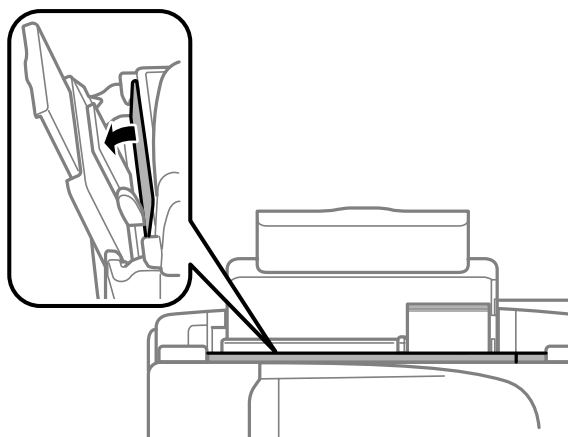
Poznámka:

Nevkládejte obyčejný papír nad ▼ značku šipky uvnitř vodítka okraje.
V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.

➔ „Výběr papíru“ na str. 19

6

Vyklopte chránič podavače dozadu.



Vložení předloh

Automatický podavač dokumentů (ADF)

Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

Pro rychlé kopírování, skenování nebo faxování více stran lze do automatického podavače dokumentů (ADF) vložit následující předlohy. V ADF lze použít následující předlohy.

Velikost	A4/Letter/Legal
Typ	Obyčejný papír
Hmotnost	64 g/m ² až 95 g/m ²
Kapacita	30 listů nebo 3 mm nebo méně (A4, Letter)/10 listů (Legal)



Důležité:

Nepoužívejte následující dokumenty, aby nedošlo k uvíznutí papíru. Pro tyto typy použijte sklo skeneru.

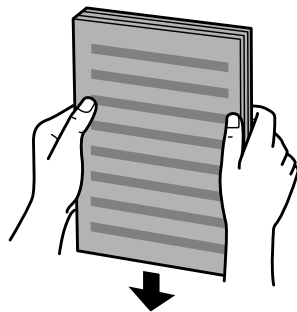
- ☐ Dokumenty spojené kancelářskými sponkami, sešívačkou apod.
- ☐ Dokumenty, na kterých je přilepena páska nebo papír.
- ☐ Fotografie, OHP nebo termopapír.
- ☐ Roztrhaný, pomačkaný nebo děravý papír.

1

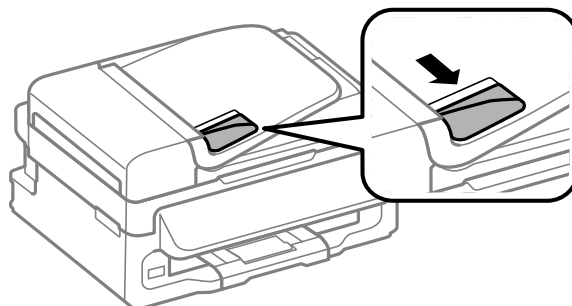
Ujistěte se, že se na skle skeneru nenachází žádná předloha. Pokud se na skle skeneru nachází nějaký dokument, nemusí ADF rozpoznat dokumenty vložené do podavače.

Manipulace s papírem a médii

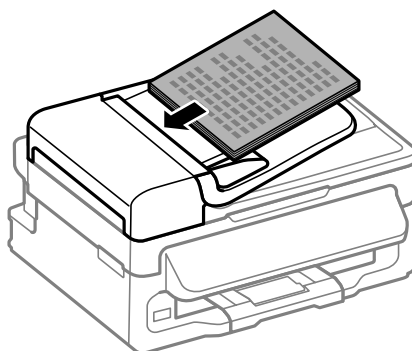
- 2** Poklepáním na předlohy na rovném povrchu srovnejte jejich okraje.



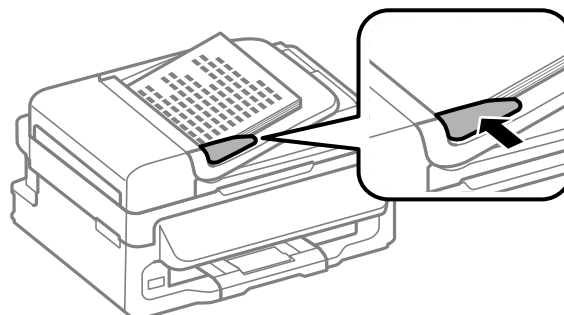
- 3** Posuňte vodítko okraje na automatickém podavači dokumentů.



- 4** Předlohy vkládejte do automatického podavače dokumentů lícem nahoru a krátkou stranou jako první.



- 5** Posunujte vodítko okraje, dokud není zarovnáno s předlohami.





Manipulace s papírem a médii

6

Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu svítí indikátor ADF.

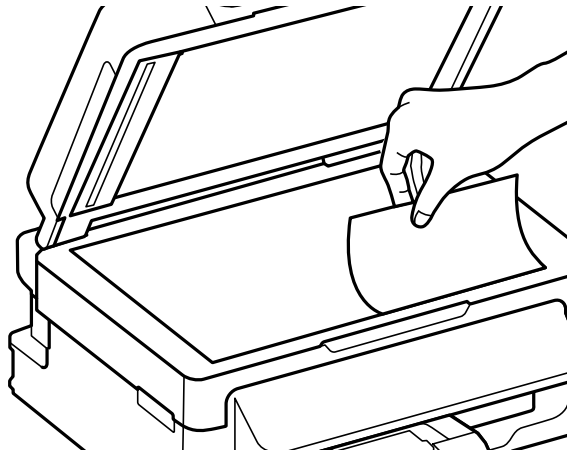
Poznámka:

- ❑ Pokud se na skle skeneru nachází nějaký dokument, nemusí se indikátor ADF rozsvítit. Pokud v takové situaci stisknete tlačítko , dojde ke zkopírování, skenování nebo faxování předlohy na skle skeneru a nikoli předloh v ADF.
- ❑ Indikátor ADF se nerozsvítí, pokud se přístroj nachází v režimu spánku. Přístroj lze z režimu spánku probudit stisknutím kteréhokoli tlačítka s výjimkou . Po probuzení z režimu spánku může chvíli trvat, než se indikátor rozsvítí.
- ❑ Dbejte na to, aby do otvoru v levém předním rohu skla skeneru nevnikl žádný cizí předmět. V opačném případě by mohla být ohrožena funkčnost ADF.
- ❑ Použijete-li funkci kopírování s automatickým podavačem dokumentů (ADF), budou parametry tisku pevně nastaveny na **Lupa** — **Skutečná velik.**, **Typ papíru** — **Obyč. papír** a **Vel papíru** — **A4/Legal**. Pokud kopírujete předlohu větší než A4/Legal, bude výtisk oříznutý.

Sklo skeneru

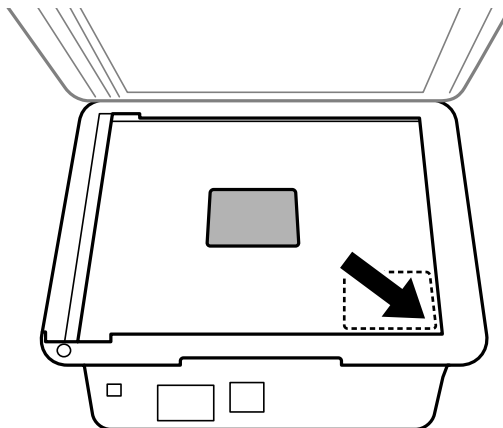
1

Otevřete víko dokumentů a umístěte předlohu lícem dolů na sklo skeneru.



2

Přesuňte předlohu do rohu.



Manipulace s papírem a médii

Poznámka:

Dojde-li k jakýmkoli problémům s oblastí nebo směrem snímání při použití funkce EPSON Scan, přečtěte si následující části.

➡ „Okraje předlohy nebyly naskenovány“ na str. 151

➡ „Několik dokumentů je naskenováno do jednoho souboru“ na str. 152

3


Opatrně zavřete kryt.


Kopírování




Kopírování dokumentů

Základní kopírování

Při kopírování dokumentů postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Vložte papír.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- 2 Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25
- 3 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu kopírky.
- 4 Stiskem tlačítka ▲ nebo ▼ se volí počet kopií.
U modelů s barevným 2,5palcovým displejem lze v případě potřeby změnit hustotu.
- 5 Zobrazení nabídky pro nastavení kopírování.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Stiskněte tlačítko  a zvolte **Nastavení papíru a kopie**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Stiskněte tlačítko .
- 6 Zvolte příslušné nastavení kopírování, jako například rozložení, velikost papíru, typ papíru a kvalita papíru.
Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku nastavení a stiskněte **OK**. Po dokončení nastavení přejděte stisknutím tlačítka  zpět na obrazovku režimu kopírování.
- 7 Kopírování zahájíte stisknutím jednoho z tlačítek .

Přehled nabídek režimu kopírování

Přehled nabídek režimu kopírování je uveden v následujícím odstavci.

➔ „Režim kopírování“ na str. 84

Tisk

Ovladač tiskárny a nástroj Status Monitor

Ovladač tiskárny umožňuje zvolit celou řadu nastavení pro maximální kvalitu tisku. Nástroj Status Monitor a nástroje tiskárny slouží pro kontrolu přístroje a jeho údržbu.

Poznámka uživatele operačního systému Windows:

- ❑ Ovladač tiskárny automaticky vyhledá a nainstaluje nejnovější verzi ovladače tiskárny z webu společnosti Epson. Klepněte na tlačítko **Software Update (Aktualizace softwaru)** v okně **Maintenance (Údržba)** ovladače tiskárny a poté postupujte podle pokynů na obrazovce. Pokud se toto tlačítko nezobrazí v okně **Maintenance (Údržba)**, přejděte na **All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy)** v nabídce Start systému Windows a zkontrolujte složku **EPSON**.
- ❑ Chcete-li změnit jazyk ovladače, vyberte požadovaný jazyk v nastavení **Language (Jazyk)** v okně **Maintenance (Údržba)** ovladače. V závislosti na umístění nemusí být tato funkce k dispozici.

Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows

Ovladač tiskárny lze otevřít téměř ze všech aplikací systému Windows, nabídky Windows Start nebo taskbar (hlavní panel).

Jestliže ovladače tiskárny otevřete z aplikace, veškerá provedená nastavení se budou vztahovat pouze na používanou aplikaci.

Pokud ovladač tiskárny spouštíte z nabídky Start nebo panelu taskbar (hlavní panel), provedená nastavení se použijí pro všechny aplikace v systému Windows.

Ovladač tiskárny otevřete podle pokynů v následujících částech.

Poznámka:

Snímky obrazovek v oknech ovladače tiskárny v této uživatelské příručce pocházejí ze systému Windows 7.

Z aplikací systému Windows

- 1** V nabídce File (Soubor) klepněte na položku **Print (Tisk)** nebo **Print Setup (Nastavení tisku)**.
- 2** V zobrazeném okně klepněte na **Printer (Tiskárna)**, **Setup (Instalace)**, **Options (Možnosti)**, **Preferences (Předvolby)** nebo **Properties (Vlastnosti)**. (Podle aplikace může být nutné klepnout na kombinaci těchto tlačítek.)

Z nabídky Start

- ❑ **Windows 7:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**. Klepněte pravým tlačítkem na přístroj a vyberte položku **Printing preferences (Předvolby tisku)**.

Tisk

❑ Windows Vista:

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panely)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**. Vyberte přístroj a klepněte na položku **Select printing preferences (Vybrat předvolby tisku)**.

❑ Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start**, **Control Panel (Ovládací panely)**, (**Printers and Other Hardware (Tiskárny a jiný hardware)**), poté **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**. Vyberte přístroj a poté v nabídce File (Soubor) klepněte na položku **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel


Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Printer Settings (Nastavení tiskárny)**.

Pro přidání ikony zástupce do panelu taskbar (hlavní panel) systému Windows nejdříve získajte přístup k ovladači tiskárny z nabídky Start způsobem popsaným výše. Poté klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a na tlačítko **Monitoring Preferences (Předvolby sledování)**. V okně Monitoring Preferences (Předvolby sledování) zaškrtněte políčko **Shortcut Icon (Ikona zástupce)**.

Získávání informací v elektronické nápovědě

V okně ovladače tiskárny zkuste provést některý z následujících postupů.

❑ Klepněte pravým tlačítkem na položku a poté klepněte na položku **Help (Nápověda)**.

❑ Klepněte na tlačítko  v pravé horní části okna a poté klepněte na položku (platí pouze systém Windows XP).

Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X

V následující tabulce najdete informace o otevření dialogového okna ovladače tiskárny.

Dialogové okno	Způsob otevření
Page Setup	V nabídce Soubor (File) v používané aplikaci klepněte na položku Page Setup . <i>Poznámka:</i> <i>V závislosti na aplikaci nemusí být v nabídce File (Soubor) možnost Page Setup dostupná.</i>
Print	V nabídce Soubor (File) v používané aplikaci klepněte na položku Print .
Epson Printer Utility 4	V systému Mac OS X 10.7 klepněte v nabídce Apple na položku System Preferences a poté klepněte na položku Print & Scan . V seznamu Printers vyberte svůj přístroj, klepněte na Options & Supplies, Utility a poté klepněte na Open Printer Utility . U operačního systému Mac OS X 10.6 klepněte na System Preferences v nabídce Apple a poté klepněte na Print & Fax . V seznamu Printers vyberte svůj přístroj, klepněte na Options & Supplies, Utility a poté klepněte na Open Printer Utility . U operačního systému Mac OS X 10.5 klepněte na System Preferences v nabídce Apple a poté klepněte na Print & Fax . V seznamu Printers vyberte váš přístroj, klepněte na Open Print Queue a poté klepněte na Utility .

Vyhledávání informací v elektronické nápovědě

Klepněte na tlačítko  **Help (Nápověda)** v dialogovém okně Print (Tisk).

Základní provoz

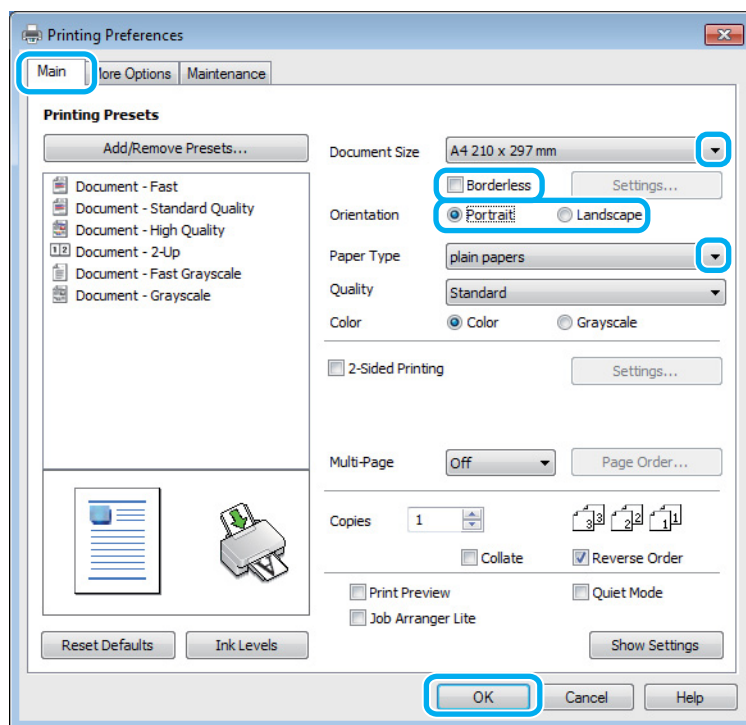
Základní tisk

Poznámka:

- ☐ Snímky obrazovek uvedené v této části se mohou lišit v závislosti na modelu přístroje.
- ☐ Před zahájením tisku vložte papír řádným způsobem.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- ☐ Oblast tisku je popsána v následující části.
➔ „Oblast tisku“ na str. 157
- ☐ Po dokončení nastavení vytiskněte jeden zkušební list a před tiskem celé úlohy si výsledek prohlédněte.

Základní nastavení přístroje v systému Windows

- 1 Otevřete soubor, který chcete vytisknout.
- 2 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30



- 3 Klepněte na kartu **Main (Hlavní)**.
- 4 Zvolte příslušné nastavení v poli Document Size (Velikost dokumentu). Můžete také definovat vlastní velikost papíru. Podrobnosti naleznete v elektronické nápovědě.

Tisk

- 5 Chcete-li tisknout fotografie bez okrajů, zaškrtněte možnost **Borderless (Bez ohraničení)**.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19

Chcete-li určit velikost té části obrazu, která bude přesahovat okraje papíru, klepněte na tlačítko **Settings (Nastavení)**, jako Method of Enlargement (Metoda zvětšení) zvolte **Auto Expand (Automatické zvětšení)** a poté upravte posuvník **Amount of Enlargement (Velikost zvětšení)**.

- 6 Výběrem možnosti **Portrait (Na výšku)** nebo **Landscape (Na šířku)** změňte orientaci výtisku.

Poznámka:
Při tisku na obálky vyberte nastavení **Landscape (Na šířku)**.

- 7 Zvolte příslušné nastavení v poli Paper Type (Typ papíru).
➔ „Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny“ na str. 21

Poznámka:
Kvalita tisku se automaticky upraví podle nastavení parametru Paper Type (Typ papíru).

- 8 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny.

Poznámka:
Chcete-li provést změny rozšířených nastavení, přečtěte si odpovídající odstavec.

- 9 Zahajte tisk do souboru.

Základní nastavení přístroje v systému Mac OS X

Poznámka:
Snímky obrazovek v oknech ovladače tiskárny v této části pocházejí ze systému Mac OS X 10.7.

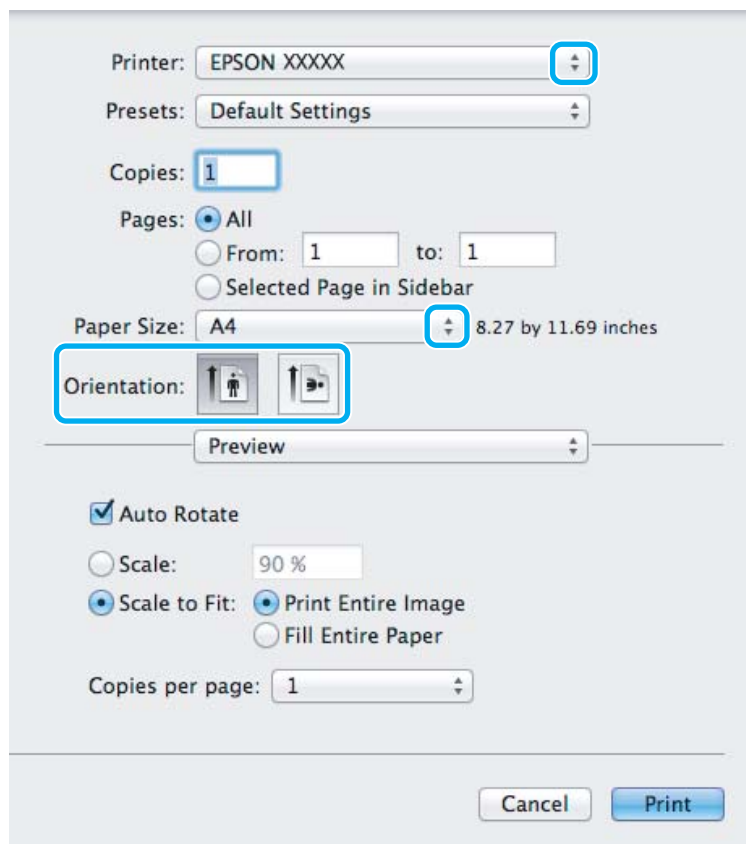
- 1 Otevřete soubor, který chcete vytisknout.

Tisk

2

Otevřete dialogové okno Print (Tisk).

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31



Poznámka:

Pokud se zobrazí zjednodušený nástroj Status Monitor, rozšiřte jej klepnutím na tlačítko **Show Details** (pro systém Mac OS X 10.7) nebo na tlačítko ▼ (pro systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5).

3

Vyberte používanou tiskárnu jako nastavení Printer.

Poznámka:

V závislosti na aplikaci nemusí být některé položky v tomto okně dostupné. V takovém případě klepněte v nabídce File (Soubor) aplikace na možnost **Page Setup** a vyberte požadované nastavení.

4

Zvolte příslušné nastavení v poli Paper Size (Velikost papíru).

Poznámka:

Chcete-li tisknout fotografie bez okrajů, zvolte jako nastavení Paper Size (Velikost papíru) možnost **XXX (Borderless (Bez ohraničení))**.

➔ „Výběr papíru“ na str. 19

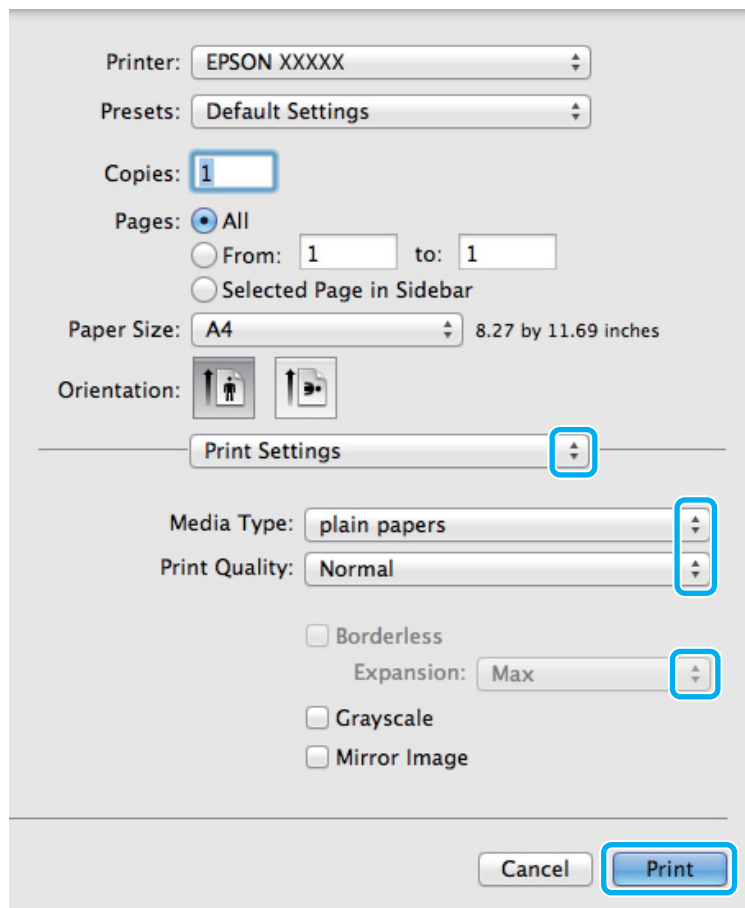
Tisk

- 5 Zvolte příslušné nastavení v poli Orientation.

Poznámka:

Při tisku na obálky vyberte orientaci na šířku.

- 6 V místní nabídce vyberte možnost **Print Settings** (Nastavení tisku).



- 7 Zvolte příslušné nastavení v poli Media Type (Typ média).

➔ „Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny“ na str. 21


- 8 Pro tisk bez okrajů lze příslušným nastavením možnosti Expansion (Rozšíření) určit velikost té části obrazu, která bude při tisku bez ohraničení přesahovat okraje papíru.

- 9 Klepnutím na tlačítko **Print** (Tisk) zahajete tisk.

Zrušení tisku

Pokud chcete tisk zrušit, postupujte podle následujících pokynů.

Pomocí tlačítek přístroje

Stisknutím tlačítka  lze zrušit probíhající tiskovou úlohu.

Pro operační systém Windows

Poznámka:

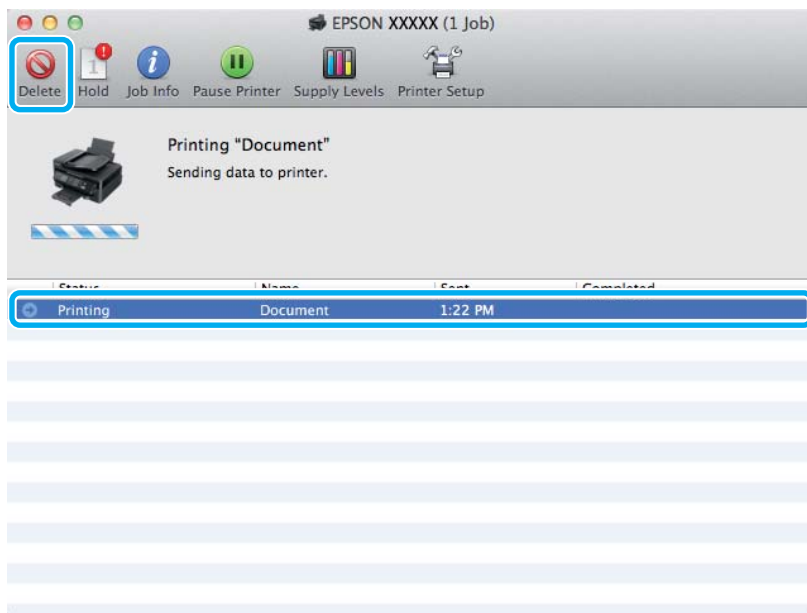
Nelze zrušit tiskovou úlohu, která již byla zcela odeslána do přístroje. V takovém případě zrušte tiskovou úlohu pomocí přístroje.

- 1 Otevřete EPSON Status Monitor 3.
➔ „Pro operační systém Windows“ na str. 129
- 2 Klepněte na tlačítko **Print Queue (Tisková fronta)**. Zobrazí se Windows Spooler.
- 3 Klepněte pravým tlačítkem myši na úlohu, kterou chcete stornovat, a vyberte položku **Cancel (Storno)**.

Pro operační systém Mac OS X

Tisková úloha se ruší následujícím způsobem.

- 1 Klepněte na ikonu požadovaného přístroje v Dock.
- 2 V seznamu Document Name (Název dokumentu) vyberte dokument, který se tiskne.
- 3 Klepnutím na tlačítko **Delete** zrušíte tiskovou úlohu.



Další možnosti

Snadný tisk fotografií



Aplikace Epson Easy Photo Print umožňuje umístit a vytisknout digitální fotografie na různé druhy papíru. Podrobné pokyny v okně umožňují před tiskem prohlížet obrázky v náhledu a snadno používat efekty.

Pomocí funkce Quick Print můžete na jedno stisknutí tlačítka zahájit tisk podle vlastních nastavení.

Spuštění aplikace Epson Easy Photo Print

Pro operační systém Windows

- ☐ Poklepejte na ikonu **Epson Easy Photo Print** na pracovní ploše.
- ☐ **Operační systém Windows 7 a Vista:**
Klepněte na tlačítko Start, najedte kurzorem myši na **All Programs (Všechny programy)**, klepněte na **Epson Software** a poté klepněte na **Easy Photo Print**.

Operační systém Windows XP:

Klepněte na **Start**, najedte kurzorem myši na **All Programs (Všechny programy)**, dále najedte kurzorem na **Epson Software** a poté klepněte na **Easy Photo Print**.

Pro operační systém Mac OS X

Poklepejte na složku **Applications** na vašem pevném disku systému Mac OS X, poté poklepejte na složky **Epson Software** a **Easy Photo Print** a nakonec poklepejte na ikonu **Easy Photo Print**.

Předvolby zařízení (pouze pro systém Windows)

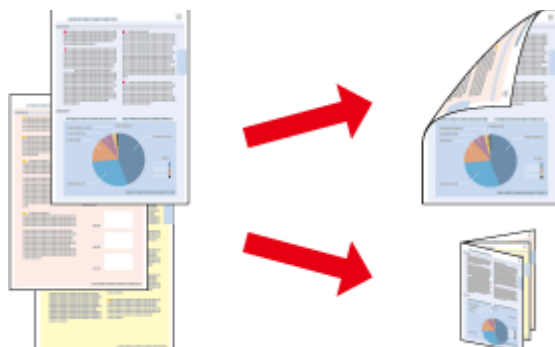
Díky předvolbám tisku ovladače tiskárny můžete tisknout jako nic. Můžete si také vytvořit vlastní předvolby.

Nastavení přístroje v systému Windows

- 1** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 30
- 2** V kartě Main (Hlavní) zvolte Printing Presets (Předvolby tisku). Přístroj se automaticky nastaví na hodnoty zobrazené v okně.

Oboustranný tisk (pouze pro systém Windows)

Pro tisk na obě strany listu papíru použijte ovladač tiskárny.



K dispozici jsou dva typy oboustranného tisku: standardní a skládaná brožura.

Oboustranný tisk je dostupný pouze pro následující papíry a velikosti.

Papír	Velikost
Obyčejný papír	Legal, Letter, A4, B5, A5, A6
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	A4

Poznámka:

- ☐ Tato funkce není v systému Mac OS X k dispozici.
- ☐ Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.
- ☐ Tato funkce nemusí být dostupná při použití tiskárny v síti nebo při použití sdílené tiskárny.
- ☐ Kapacita se při oboustranném tisku mění.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ☐ Používejte pouze typy papíru, které jsou vhodné pro oboustranný tisk. Jinak může dojít k neočekávaným výsledkům tisku.
- ☐ Podle typu papíru a množství inkoustu používaného k tisku textu a obrázků může inkoust prosakovat na druhou stranu papíru.
- ☐ Při oboustranném tisku se povrch papíru může rozmazat.
- ☐ Toto nastavení je k dispozici pouze tehdy, je-li EPSON Status Monitor 3 aktivní. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně Extended Settings (Rozšířená nastavení) zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.

Nastavení přístroje v systému Windows

- 1 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30

- 2 Zaškrtněte políčko **2-Sided Printing (Oboustranný tisk)**.

Tisk

- 3 Klepněte na **Settings (Nastavení)** a proveďte příslušná nastavení.

Poznámka:

Chcete-li tisknout skládanou brožuru, zvolte **Booklet (Brožura)**.

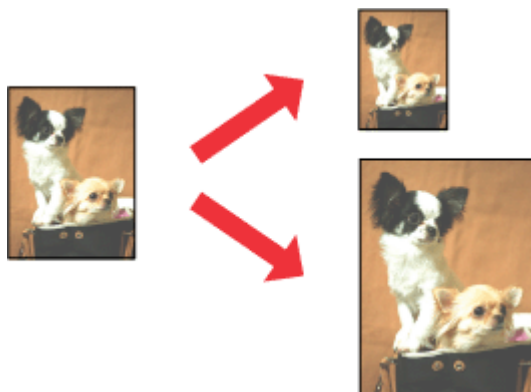
- 4 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Poznámka:

- ☐ Skutečný okraj u vazby se může lišit od zadaného nastavení v závislosti na používané aplikaci. Vyzkoušejte si to na několika listech, abyste zjistili skutečné výsledky před vytištěním celé úlohy.
- ☐ Před vložením papíru pro tisk druhé strany se ujistěte, že inkoust zcela zaschl.

Tisk přizpůsobený stránce

Umožňuje automatické zvětšení nebo zmenšení velikosti dokumentu, aby se jeho obsah vešel na papír velikosti zvolené v ovladači tiskárny.



Poznámka:

Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.

Nastavení přístroje v systému Windows

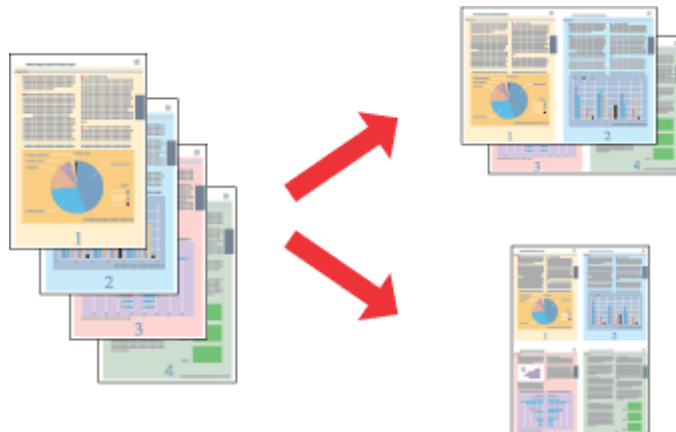
- 1 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30
- 2 Na kartě More Options (Další možnosti) zvolte **Reduce/Enlarge Document (Zmenšit nebo zvětšit dokument)** a **Fit to Page (Upravit na stránku)** a poté v nabídce Output Paper (Výstupní papír) zvolte velikost používaného papíru.
- 3 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Nastavení přístroje v systému Mac OS X

- 1** Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ [„Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31](#)
- 2** V podokně Paper Handling zvolte **Scale to fit paper size** pro Destination Paper Size a v zobrazené nabídce zvolte požadovanou velikost papíru.
- 3** Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Tisk Stránek na list

Pomocí ovladače tiskárny lze tisknout dvě nebo čtyři stránky na jeden list papíru.

**Poznámka:**

Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.

Nastavení přístroje v systému Windows

- 1** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 30
- 2** V kartě Main (Hlavní) jako Multi-Page (Více stránek) zvolte **2-Up (2 na list)** nebo **4-Up (4 na list)**.
- 3** Klepněte na **Page Order (Pořadí stránek)** a proveďte příslušná nastavení.
- 4** Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Nastavení přístroje v systému Mac OS X

- 1** Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 31
- 2** V podokně Layout zvolte požadovaný počet Pages per Sheet a Layout Direction.
- 3** Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Sdílení přístroje pro tisk

Nastavení pro systém Windows

Tato část obsahuje informace o nastavení přístroje, které umožňuje jeho sdílení s ostatními uživateli v síti.

Nejdříve je nutno nastavit přístroj jako sdílenou tiskárnu v počítači, ke kterému je přímo připojená. Potom přidáte přístroj v každém síťovém počítači, který k ní bude mít přístup.

Poznámka:

- ☐ Tyto pokyny se týkají jen malých sítí. Chcete-li přístroj sdílet ve velké síti, obraťte se na správce sítě.
- ☐ Snímky obrazovek v této části byly pořízeny v systému Windows 7.

Nastavení přístroje jako sdílené tiskárny

Poznámka:

- ☐ Pokud se v systému Windows 7 nebo Vista přihlásíte jako běžný uživatel, budete pro nastavení přístroje jako sdílené tiskárny potřebovat účet s právy správce a příslušné heslo.
- ☐ Chcete-li přístroj nastavit jako sdílenou tiskárnu v systému Windows XP, musíte se přihlásit pomocí účtu Computer Administrator (Správce počítače).

Následující pokyny slouží k nastavení počítače, který je k přístroji připojen přímo:

1

Windows 7:

Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

Windows Vista:

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panely)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start**, **Control Panel (Ovládací panely)**, **Printers and Other Hardware (Tiskárny a další hardware)** a dále na **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

2

Windows 7:

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, klepněte na položku **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)** a poté klepněte na **Sharing (Sdílení)**. Klepněte na tlačítko **Change Sharing Options (Změnit možnosti sdílení)**.

Windows Vista:

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny a poté klepněte na položku **Sharing (Sdílení)**. Klepněte na tlačítko **Change sharing options (Změnit možnosti sdílení)** a potom klepněte na **Continue (Pokračovat)**.

Windows XP:

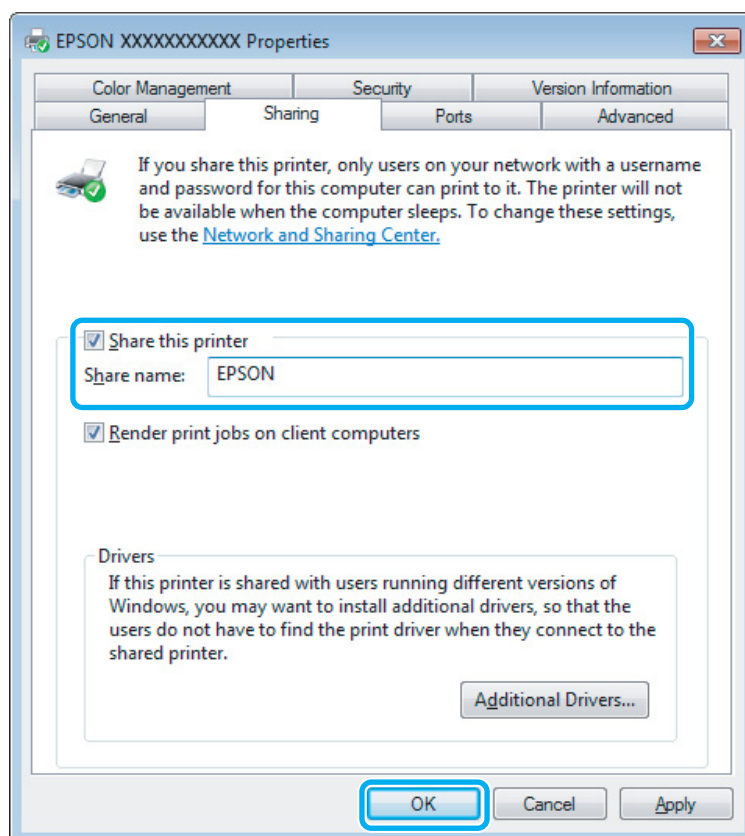
Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny a poté klepněte na položku **Sharing (Sdílení)**.

Tisk

- 3** Vyberte položku **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a zadejte název sdílené položky.

Poznámka:

V názvu sdílené tiskárny nepoužívejte mezery ani pomlčky.



Chcete-li, aby systém automaticky stahoval ovladače tiskárny do počítačů, které používají různé verze systémů Windows, klepněte na **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte prostředí a operační systém pro ostatní počítače. Klepněte na tlačítko **OK** a poté vložte disk se softwarem přístroje.

- 4** Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Close (Zavřít)** (pokud jste nainstalovali dodatečné ovladače).

Přidání přístroje k dalším počítačům v síti

Tyto pokyny slouží k přidání přístroje ke každému počítači, který k ní má mít přístup v síti.

Poznámka:

Zpřístupnění přístroje pro jiné počítače vyžaduje, aby byl tento přístroj nejdříve nastaven jako sdílená tiskárna na počítači, k němuž je připojen.

➔ „Nastavení přístroje jako sdílené tiskárny“ na str. 42.

Tisk

1

Windows 7:

Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

Windows Vista:

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panely)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start**, **Control Panel (Ovládací panely)**, **Printers and Other Hardware (Tiskárny a další hardware)** a dále na **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

2

Operační systém Windows 7 a Vista:

Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**. Objeví se okno Add Printer Wizard (Průvodce přidáním tiskárny). Klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

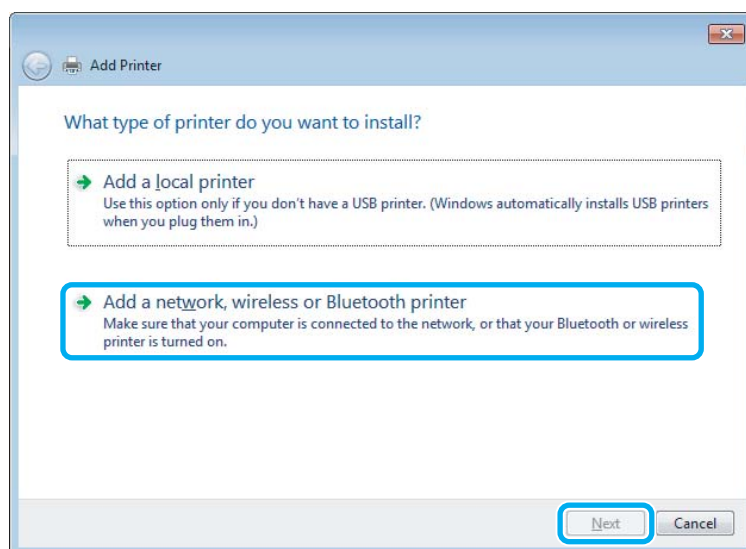
3

Operační systém Windows 7 a Vista:

Klepněte na tlačítko **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)** a potom klepněte na **Next (Další)**.

Windows XP:

Vyberte položku **A network printer, or a printer attached to another computer (Síťová tiskárna nebo tiskárna připojená k jinému počítači)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.



4

Postupujte podle pokynů na obrazovce a vyberte tiskárnu, kterou chcete používat.

Poznámka:

V závislosti na operačním systému a konfiguraci počítače, ke kterému je přístroj připojen, vás může nástroj Add Printer Wizard (Průvodce přidáním tiskárny) požádat o instalaci ovladače tiskárny z disku se softwarem přístroje. Klepněte na tlačítko **Have Disk (Z diskety)** a pokračujte podle pokynů na obrazovce.

Nastavení pro systém Mac OS X

Chcete-li přístroj nastavit v rámci sítě Mac OS X, použijte nastavení Printer Sharing. Pokyny naleznete v dokumentaci k systému Macintosh.

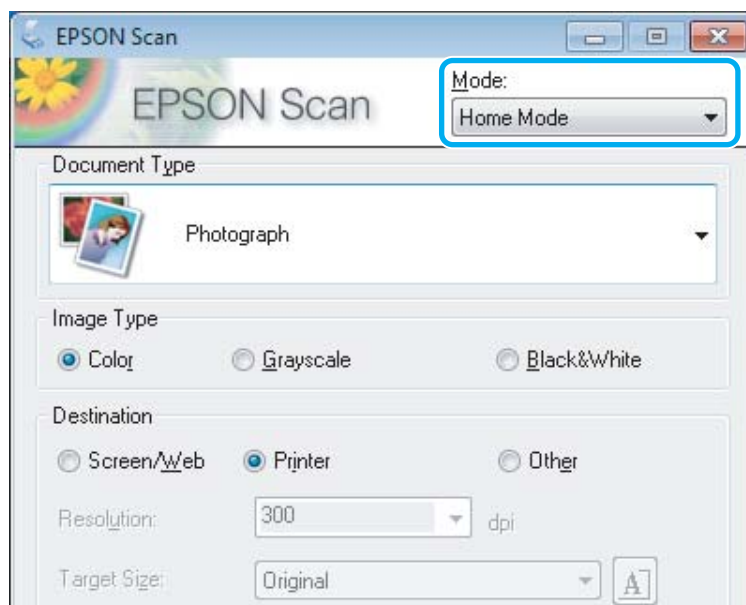
Skenování

Zkouška skenování

Zahájení skenování

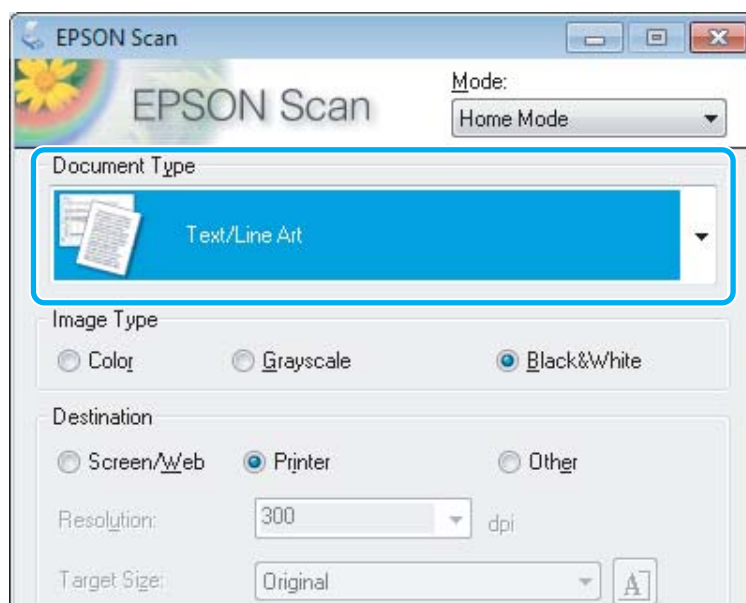
Naskenujte dokument, abyste si zvykli na postup.

- 1 Umístěte předlohu na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25
- 2 Spusťte aplikaci Epson Scan.
 - ☐ Windows:
Poklepejte na ikonu **Epson Scan** na pracovní ploše.
 - ☐ Mac OS X:
Vyberte **Applications > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Vyberte **Home Mode (Domácí režim)**.

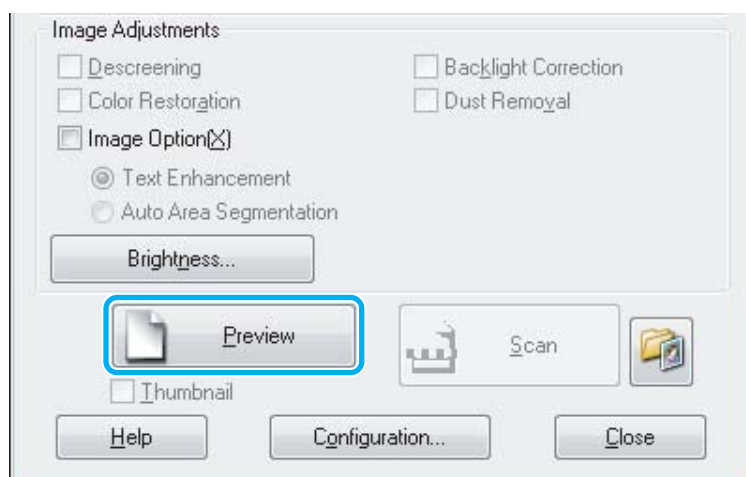


Skenování

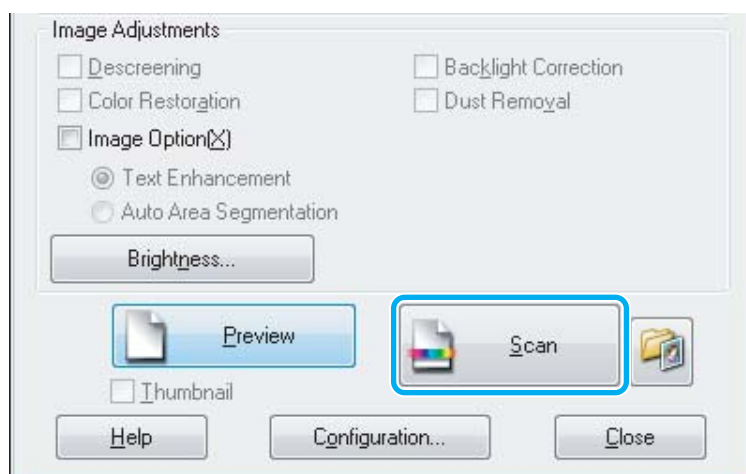
- 4** Jako nastavení **Document Type (Typ dokumentu)** zvolte **Text/Line Art (Text a perokresba)**.



- 5** Klepněte na **Preview (Náhled)**.

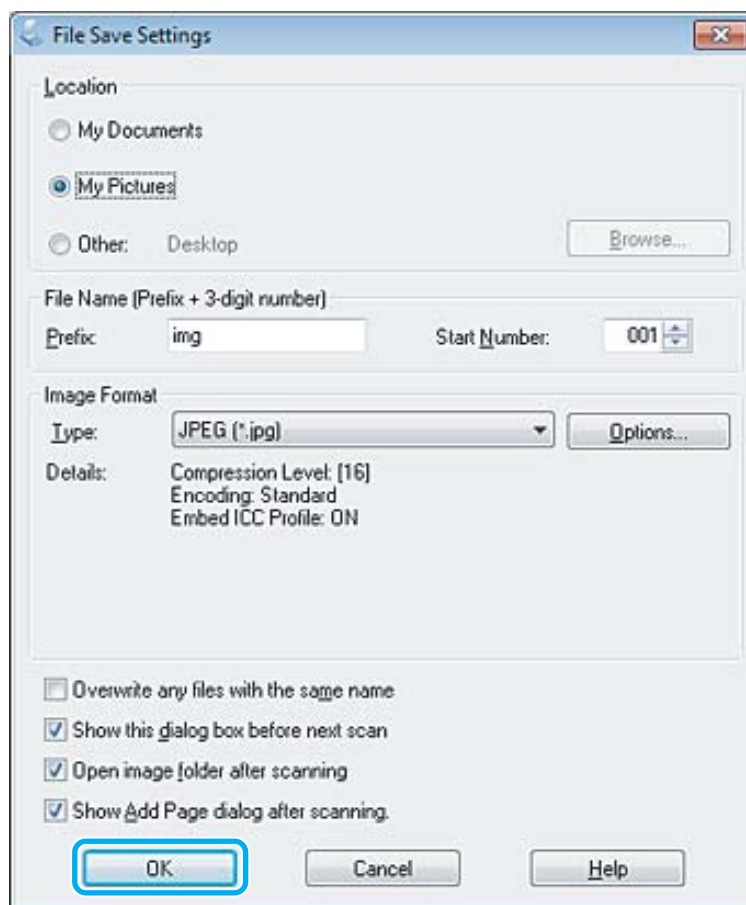


- 6** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.



7

Klepněte na OK.



Naskenovaný obraz se uloží.






Funkce úprav obrazu

Aplikace Epson Scan poskytuje řadu různých nastavení k vylepšení barev, ostrosti, kontrastu a dalších vlastností ovlivňujících kvalitu obrazu.

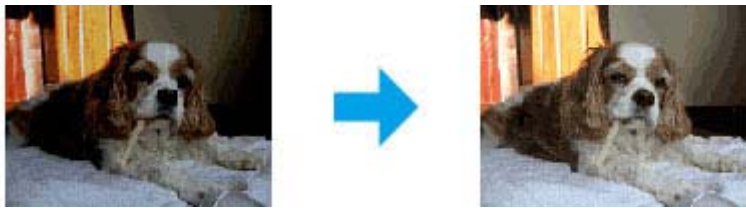
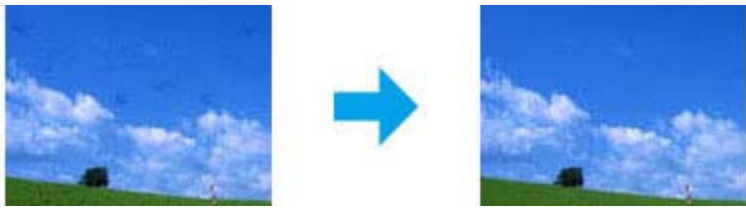



Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Histogram	<p>Poskytuje grafické rozhraní pro samostatnou úpravu úrovní světla a stínu a hodnoty gama.</p> 
-----------	--

Skenování

<p>Tone Correction (Korekce tónu)</p>	<p>Poskytuje grafické rozhraní na úpravu jednotlivých úrovní tónu.</p> 
<p>Image Adjustment (Úprava obrazu)</p>	<p>Slouží k úpravě jasu a kontrastu a celkového vyvážení poměru červené, zelené a modré barvy v obraze.</p> 
<p>Color Palette (Paleta barev)</p>	<p>Poskytuje grafické rozhraní na úpravu úrovní středních tónů (například pleťových tónů) bez vlivu na oblasti světle a stínu obrázku.</p> 
<p>Unsharp Mask (Doostření)</p>	<p>Zaostří hrany v obraze a získá se celkově jasnější obraz.</p> 
<p>Descreening (Odstranění rastru)</p>	<p>Odstraní vlnitý vzor (známý jako moaré), který se může objevit v oblastech jemných odstínů, například v oblasti tónů kůže.</p> 
<p>Color Restoration (Obnova barev)</p>	<p>Slouží k automatickému obnovení barev na vybledlých fotografiích.</p> 

Skenování




Backlight Correction (Korekce podsvícení)	<p>Odstraňuje stíny z fotografií, které mají přesvícené pozadí.</p> 
Dust Removal (Odstranit prach)	<p>Automaticky odstraňuje stopy prachu z originálů.</p> 
Text Enhancement (Upřesnění textu)	<p>Zlepšuje rozpoznávání textu při skenování textových dokumentů.</p> 
Auto Area Segmentation (Automatická segmentace plochy)	<p>Nastavení Black&White (Černobílý) umožní dosáhnout čistějšího obrazu a zvýšit přesnost rozpoznávání textu oddělením textu od grafiky.</p> 
Color Enhance (Vylepšení barev)	<p>Zvýrazněte určitou barvu. Lze zvolit od červené, modré nebo zelené.</p> 

Základní skenování z ovládacího panelu

Můžete skenovat dokumenty a pořízené snímky zasílat z přístroje do připojeného počítače. Ujistěte se, že na svém počítači máte nainstalovaný software pro přístroj a že je přístroj připojen k počítači.

- 1 Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25


Skenování


- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu kopírky.
- 3 Zvolte položku nabídky skenování. Pomocí tlačítka  nebo  vyberte nabídku a stiskněte OK.
➔ „Režim skenování“ na str. 92
- 4 Zvolte váš počítač.

Poznámka:

- ☐ Je-li výrobek připojen k síti, můžete vybrat počítač, do kterého chcete uložit naskenovaný obraz.
- ☐ Název počítače zobrazený v ovládacím panelu lze změnit pomocí aplikace Epson Event Manager.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Chcete-li naskenovaný snímek uložit do jednotky USB flash připojené k přístroji, zvolte **Skenovat do USB zařízení**. Podrobnější informace o **Skenovat do cloudu** jsou uvedeny v průvodci Epson Connect, který lze zobrazit pomocí ikony zástupce  na pracovní ploše.

- 5 Zahajte skenování.
Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Stiskněte tlačítko .

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Stiskněte tlačítko OK.

Naskenovaný obraz se uloží.

Přehled nabídek režimu skenování

Přehled nabídek režimu skenování je uveden v následující části.

➔ „Režim skenování“ na str. 92

Základní skenování z počítače

Skenování v Domácí režim

Home Mode (Domácí režim) umožňuje nastavit některé funkce skenování a zkontrolovat provedené změny v okně náhledu. Tento režim je užitečný při základním skenování fotografií a grafiky.

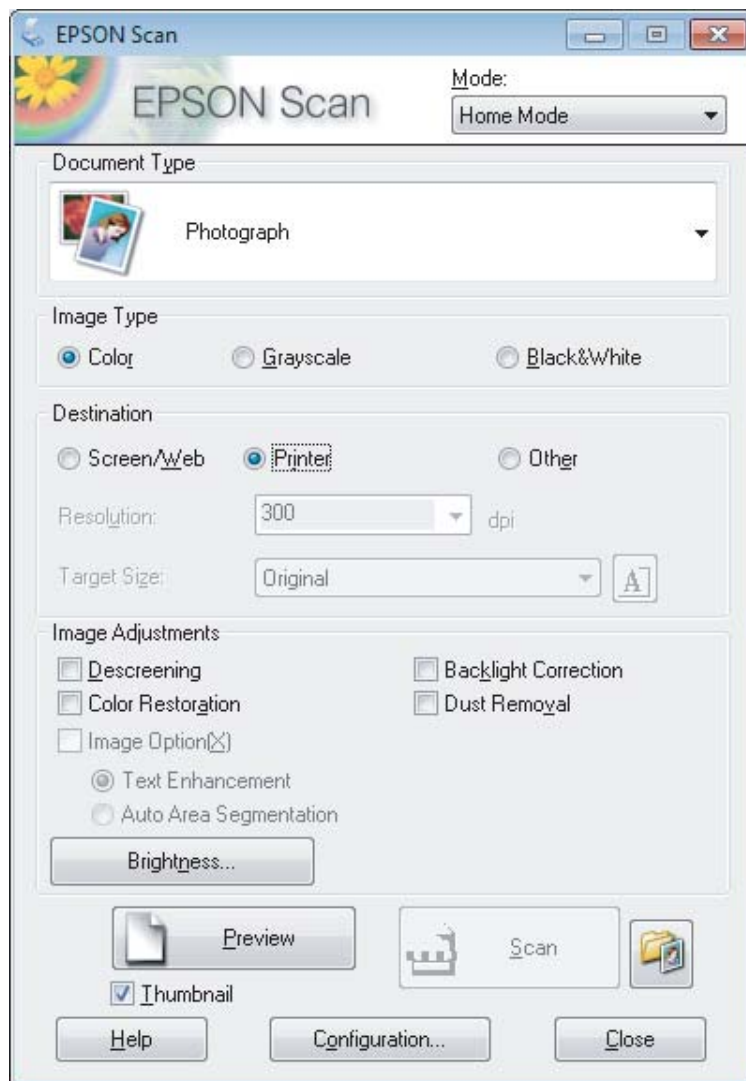
Poznámka:

- ☐ V režimu Home Mode (Domácí režim) můžete skenovat pouze ze skleněné desky skeneru.
- ☐ Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 1 Položte předlohu (předlohy).
➔ „Sklo skeneru“ na str. 27

Skenování

- 2 Spustíte aplikaci Epson Scan.
➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 66
- 3 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.



- 4 Zvolte nastavení Document Type (Typ dokumentu).
- 5 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).
- 6 Klepněte na **Preview (Náhled)**.
➔ „Náhled a úprava oblasti skenování“ na str. 57
- 7 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.
- 8 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

Skenování

9

V okně File Save Settings (Možnosti uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

*Pokud políčko **Show this dialog box before next scan** (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním) není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Možnosti uložení souboru).*

Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování v Kancelářský režim

Office Mode (Kancelářský režim) umožňuje rychlé skenování textových dokumentů bez zobrazení náhledu.

Poznámka:

Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

1

Položte předlohu (předlohy).

➔ „Vložení předloh“ na str. 25

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

- ☐ Používáte-li funkci náhledu, vložte pouze první stranu.
- ☐ Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ v automatickém podavači papíru.

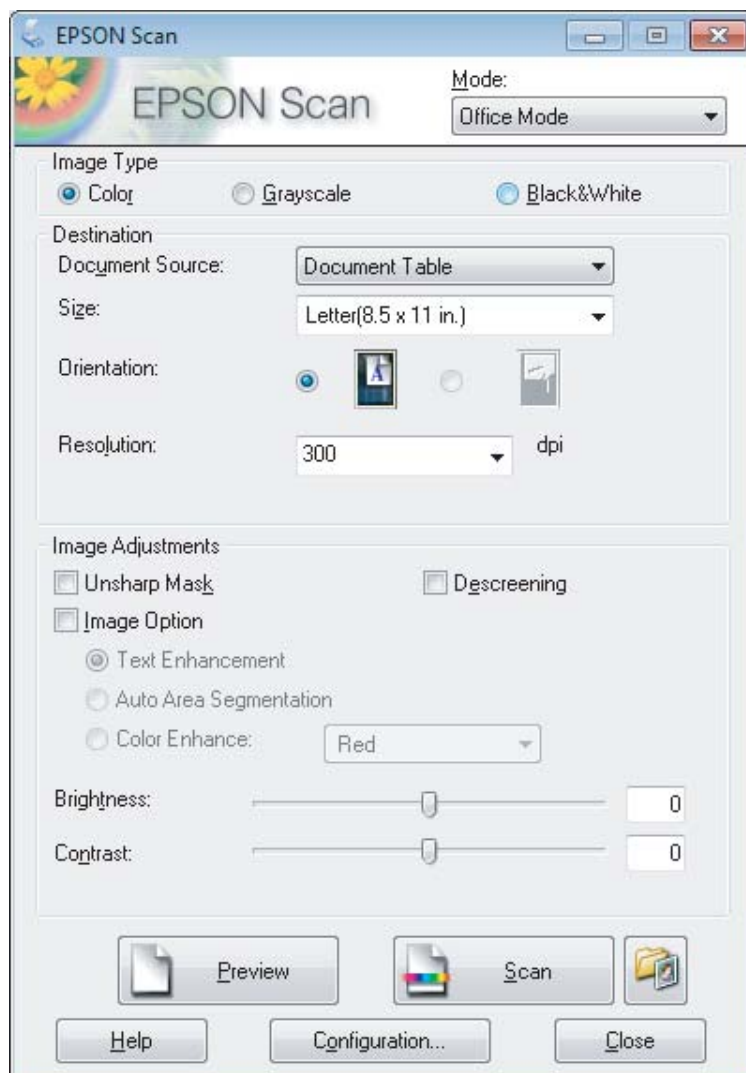
2

Spusťte aplikaci Epson Scan.

➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 66

Skenování

- 3 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Office Mode (Kancelářský režim)**.



- 4 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).
- 5 Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).
- 6 Položku Size (Velikost) použijte k volbě velikosti předlohy.
- 7 Položku Resolution (Rozlišení) použijte pro volbu příslušného rozlišení pro svoji předlohu.
- 8 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

Skenování

- 9** V okně File Save Settings (Možnosti uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

*Pokud políčko **Show this dialog box before next scan** (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním) není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Možnosti uložení souboru).*

Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování v Profesionální režim

Professional Mode (Profesionální režim) poskytuje úplnou kontrolu nad funkcemi skenování společně s možností ověření provedených změn v okně náhledu. Tento režim se doporučuje pro pokročilé uživatele.

Poznámka:

Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 1** Položte předlohu (předlohy).
➔ „Vložení předloh“ na str. 25

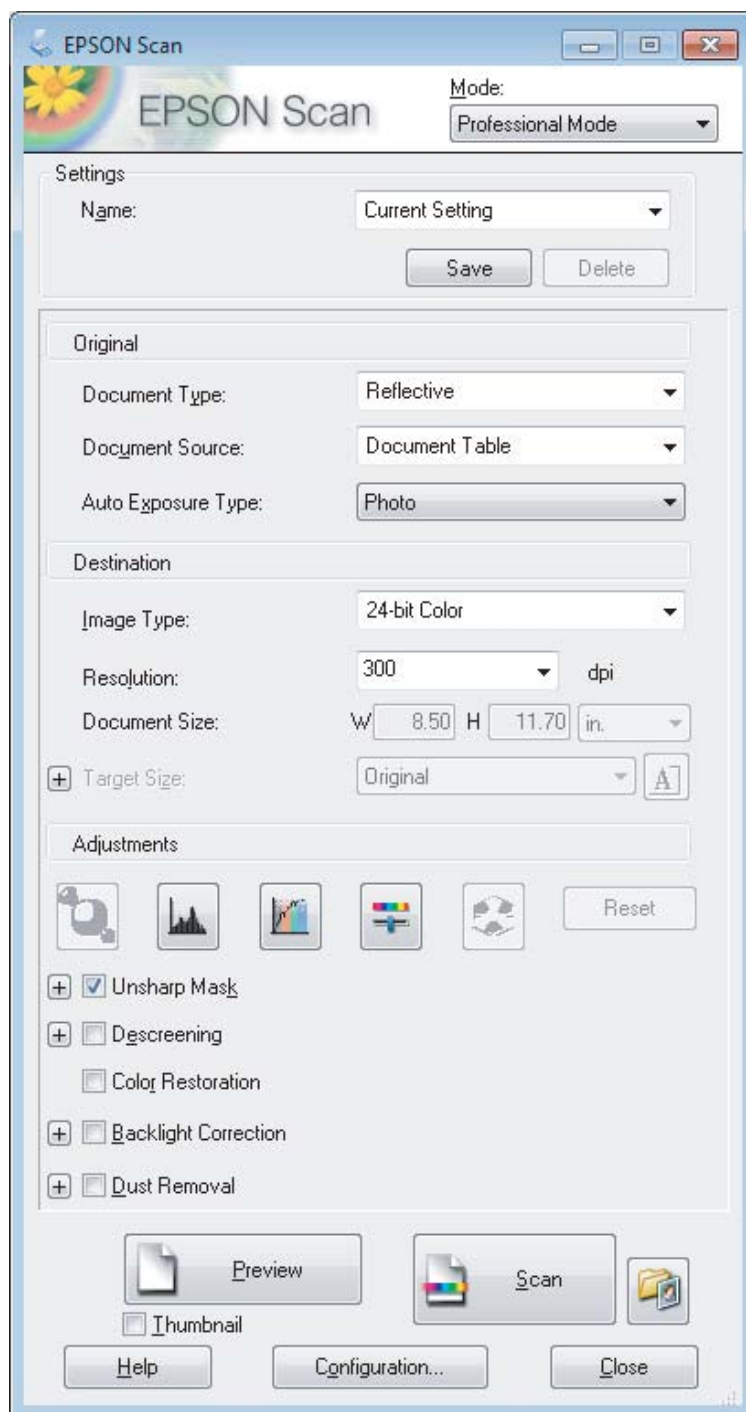
Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

Používáte-li funkci náhledu, vložte pouze první stranu.

- 2** Spustěte aplikaci Epson Scan.
➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 66

Skenování

- 3** V seznamu Mode (Režim) zvolte **Professional Mode (Profesionální režim)**.



- 4** Vyberte typ skenované předlohy pro nastavení Document Type (Typ dokumentu).

- 5** Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).

- 6** Zvolíte-li v nastavení Document Type (Typ dokumentu) možnost **Reflective (Reflexní)**, zvolte v nastavení Auto Exposure Type (Typ autom. expozice) možnost **Photo (Fotografie)** nebo **Document (Dokument)**.

Skenování

- 7 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).
- 8 Položku Resolution (Rozlišení) použijte pro volbu příslušného rozlišení pro svoji předlohu.
- 9 Klepnutím na tlačítko **Preview (Náhled)** zobrazíte náhled obrázku. Otevře se okno Preview (Náhled) s obrázkem (obrázky).
➔ „Náhled a úprava oblasti skenování“ na str. 57

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

- ☐ ADF podá první stranu dokumentu, aplikace Epson Scan provede předběžné skenování a naskenovaný obraz zobrazí v okně Preview (Náhled). AD poté první stranu vysune.
Položte první stranu dokumentu na zbytek stran a vložte celý dokument do automatického podavače dokumentů.
- ☐ Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ v automatickém podavači papíru.

- 10 V případě potřeby vyberte velikost skenovaného obrázku (obrázků) pro nastavení Target Size (Cílová velikost). Obrázky můžete skenovat při původní velikosti nebo je můžete při skenování zmenšit či zvětšit pomocí volby Target Size (Cílová velikost).
- 11 Je-li třeba, upravte kvalitu obrázku.
➔ „Funkce úprav obrazu“ na str. 48

Poznámka:

Provedená nastavení lze uložit jako skupinu vlastních nastavení pod názvem (**Name (Název)**) a poté tato vlastní nastavení použít při skenování. Vlastní nastavení jsou rovněž k dispozici v aplikaci Epson Event Manager. Podrobnější informace o aplikaci Epson Event Manager naleznete v nápovědě.

- 12 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.
- 13 V okně File Save Settings (Možnosti uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

Pokud políčko **Show this dialog box before next scan (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním)** není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Možnosti uložení souboru).

Naskenovaný obraz se uloží.

Náhled a úprava oblasti skenování

Výběr režimu náhledu

Po výběru základního nastavení a rozlišení lze zobrazit náhled obrázku a vybrat nebo upravit oblast obrazu v okně Preview (Náhled). Existují dva typy náhledu.

Skenování

- ☐ Náhled typu Normal (Normální) představuje úplný náhled skenovaného obrázku. Výběr oblasti skenování a úpravu kvality obrázku lze provést ručně.
- ☐ Náhled typu Thumbnail (Miniatura) zobrazuje náhledy skenovaných obrázků v podobě miniatur. Aplikace Epson Scan automaticky umístí okraje oblasti skenování, uplatní automatická nastavení expozice na obrázky a v případě potřeby obrázky otočí.

Poznámka:

- ☐ Změníte-li nastavení režimu náhledu, některá nastavení, která jste po zobrazení náhledu změnili, se vrátí na původní hodnoty.
- ☐ V závislosti na typu dokumentu a používaném režimu aplikace Epson Scan nemusí být možné změnit typ náhledu.
- ☐ Používáte-li náhled bez zobrazení dialogového okna Preview (Náhled), obrázky se zobrazí ve výchozím režimu náhledu. Používáte-li náhled se zobrazením dialogového okna Preview (Náhled), obrázky se zobrazí v režimu náhledu, který byl použit jako poslední.
- ☐ Velikosti okna Preview (Náhled) lze změnit klepnutím a tažením rohu okna Preview (Náhled).
- ☐ Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.


Vytvoření výřezu

Výřez je tvořen pohybující se přerušovanou čarou, která se zobrazuje na okrajích náhledu obrázku a vyznačuje oblast skenování.

Výřez lze vykreslit jedním z následujících způsobů.

- ☐ Chcete-li výřez nakreslit ručně, umístěte ukazatel do oblasti, do níž chcete umístit roh výřezu, a klepněte levým tlačítkem. Přetáhněte nitkový kříž přes obrázek do protilehlého rohu požadované oblasti skenování.








- ☐ Chcete-li výřez nakreslit automaticky, klepněte na ikonu automatického umístění . Tato ikona je k dispozici pouze v případě, že používáte běžný náhled a na skleněné desce skeneru se nachází pouze jeden dokument.
- ☐ Chcete-li nakreslit výřez určité velikosti, zadejte novou šířku a výšku v nastavení Document Size (Velikost dokumentu).
- ☐ Chcete-li zajistit optimální výsledek a správnou expozici obrazu, musí být všechny strany výřezu umístěny uvnitř náhledu. Nezahrnujte do výřezu jakékoliv oblasti mimo náhled.

Skenování

Úprava výřezu

Polohu a velikost výřezu lze upravit. Používáte-li právě běžný náhled, můžete vytvořit několik výřezů (až 50) na každém obrázku, čímž se budou jednotlivé oblasti obrázku skenovat do samostatných souborů.

	Chcete-li výřez posunout, umístěte na něj kurzor. Ukazatel se změní na symbol ruky. Klepněte a přetáhněte výřez na požadované místo.
	Chcete-li změnit velikost výřezu, umístěte kurzor na jeden z jeho okrajů či rohů. Ukazatel se změní v rovnou nebo šikmou dvojistou šipku. Klepněte a přetáhněte okraj či roh na požadovanou velikost.
	Klepnutím na tuto ikonu vytvoříte další výřezy stejné velikosti.
	Chcete-li některý výřez odstranit, klepněte na něj a klepněte na tuto ikonu.
	Klepnutím na tuto ikonu aktivujete všechny výřezy.

Poznámka:

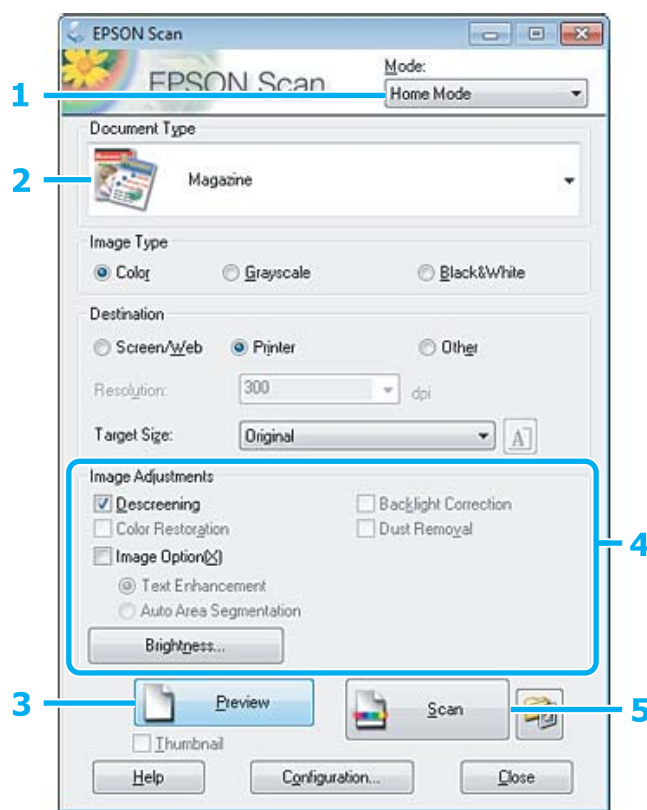
- ☐ Chcete-li omezit pohyb výřezu pouze na svislý či vodorovný směr, přidržte při jeho posouvání klávesu **Shift**.
- ☐ Chcete-li zachovat stávající poměr stran výřezu, během změny jeho velikosti přidržte klávesu **Shift**.
- ☐ Pokud kreslíte několik výřezů, nezapomeňte klepnout na tlačítko **All (Vše)** v okně Preview (Náhled) ještě před skenováním. V opačném případě se naskenuje pouze oblast uvnitř posledního výřezu, který nakreslíte.

Různé typy skenování

Skenování časopisu

Nejdříve položte časopis a spusťte aplikaci Epson Scan.

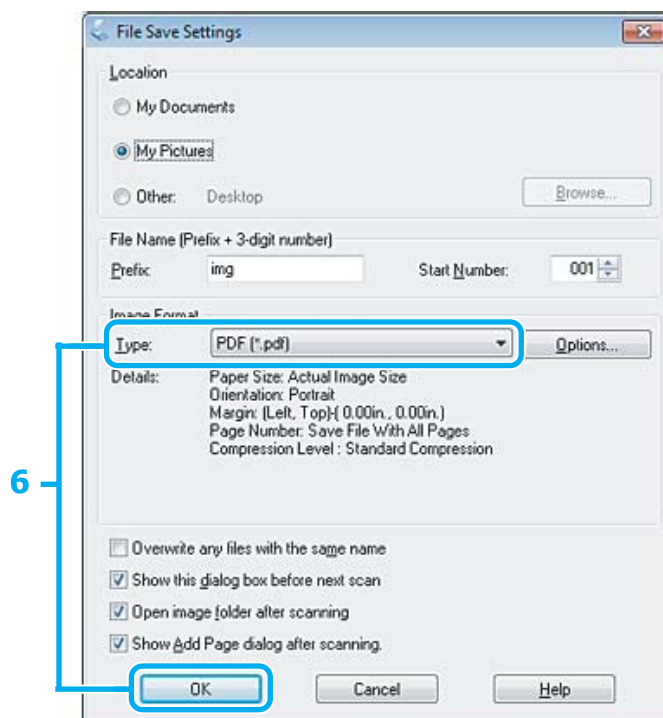
➔ „Zahájení skenování“ na str. 46



- 1 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.
- 2 Jako nastavení Document Type (Typ dokumentu) zvolte **Magazine (Časopis)**.
- 3 Klepněte na **Preview (Náhled)**.
- 4 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Skenování

- 5** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.



- 6** Vyberte položku **PDF** jako hodnotu nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování několika dokumentů do souboru PDF

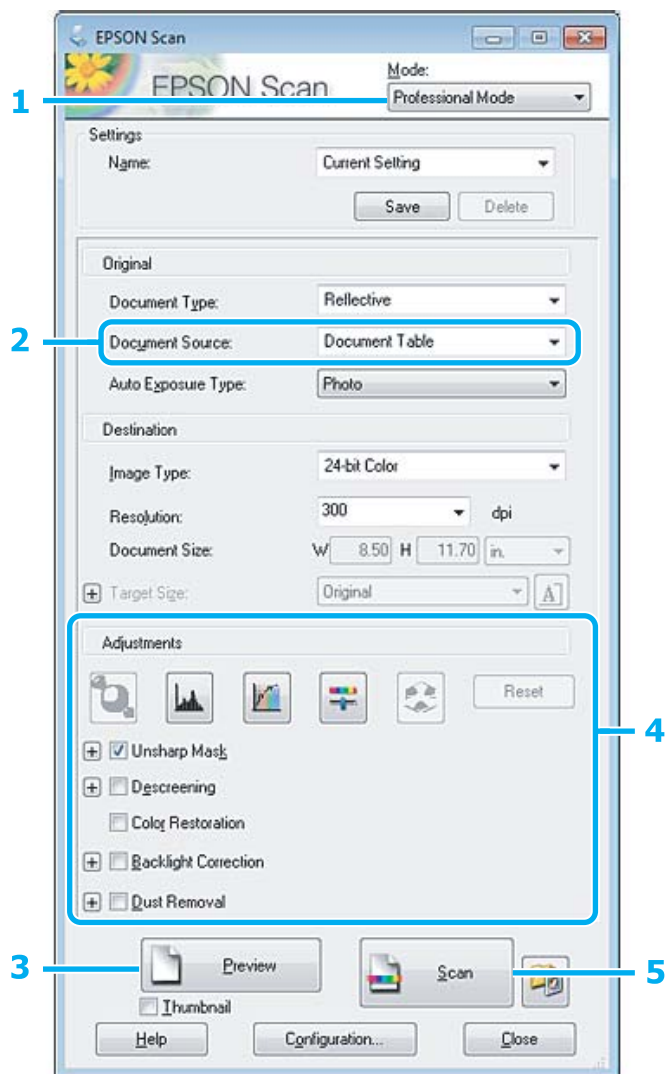
Nejdříve položte dokumenty a spusťte aplikaci Epson Scan.

➔ „Zahájení skenování“ na str. 46

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

Používáte-li funkci náhledu, vložte pouze první stranu.

Skenování



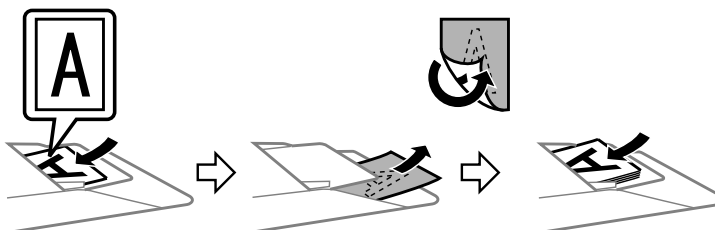
1 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Professional Mode (Profesionální režim)**.

2 Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).

3 Klepněte na **Preview (Náhled)**.

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

- ☐ Strana dokumentu vysunutá z ADF dosud nebyla naskenována. Vložte celý dokument znovu do ADF.

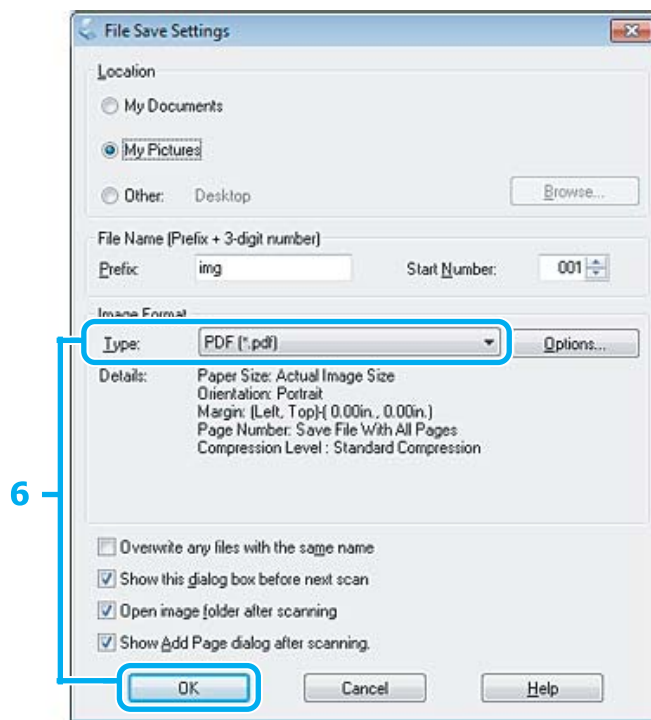


- ☐ Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ v automatickém podavači papíru.

Skenování

- 4 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 5 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

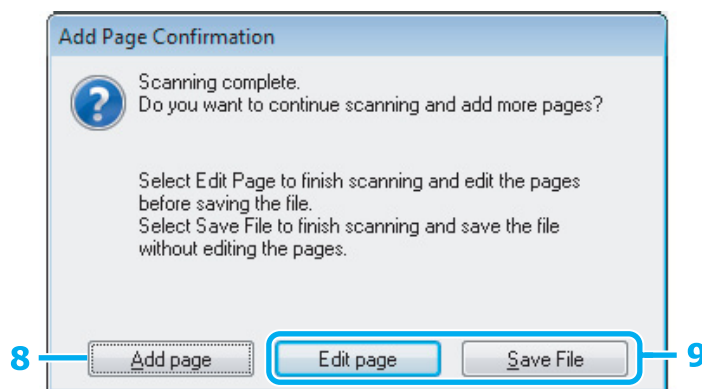


- 6 Vyberte položku **PDF** jako hodnotu nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

*Je-li zrušeno zaškrtnutí pole **Show Add Page dialog after scanning** (Po skenování zobrazit dialog Přidat stránku), aplikace Epson Scan automaticky uloží dokument bez zobrazení okna Add Page Confirmation (Potvrzení přidání stránky).*

- 7 Aplikace Epson Scan zahájí skenování dokumentu.



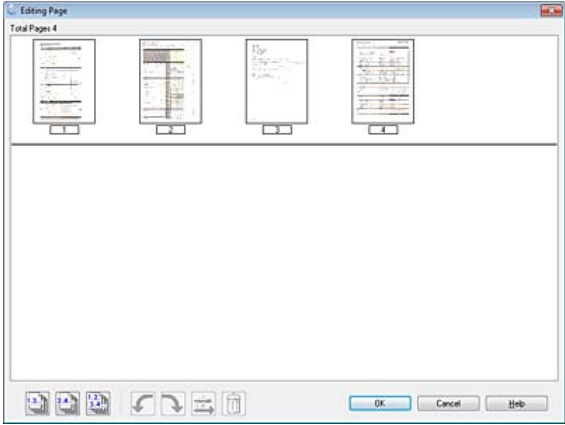
- 8 Chcete-li skenovat další stránky, klepněte na **Add page (Přidat stránku)**. Vložte dokument a znovu jej naskenujte. Postup podle potřeby zopakujte pro každou stranu.

Po dokončení skenování přejděte ke kroku 9.

Skenování

9

Klepněte na možnost **Edit page (Úpravy stránky)** nebo **Save File (Uložit soubor)**.

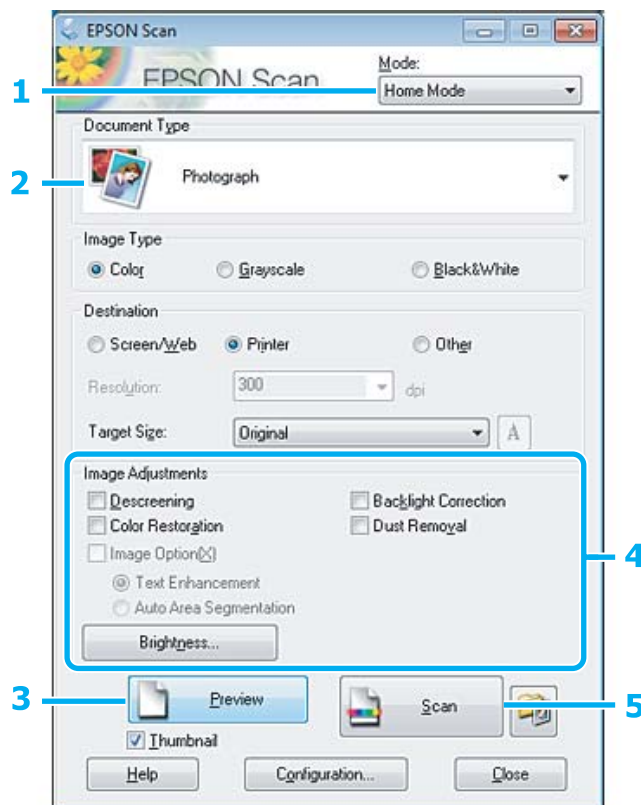
<p>Edit page (Úpravy stránky)</p>	<p>Toto tlačítko stiskněte, pokud chcete odstranit libovolnou stránku nebo změnit její pořadí. Poté pomocí ikon ve spodní části okna Editing Page (Úpravy stránky) můžete provádět výběr, otočení, přeskupení nebo odstranění stránek. Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.</p>  <p>Po dokončení úprav stránek klepněte na OK.</p>
<p>Save File (Uložit soubor)</p>	<p>Toto tlačítko vyberte po dokončení úprav.</p>

Stránky se uloží do jednoho souboru PDF.

Skenování fotografií

Nejdříve položte fotografii na skleněnou desku skeneru a spusťte aplikaci Epson Scan.

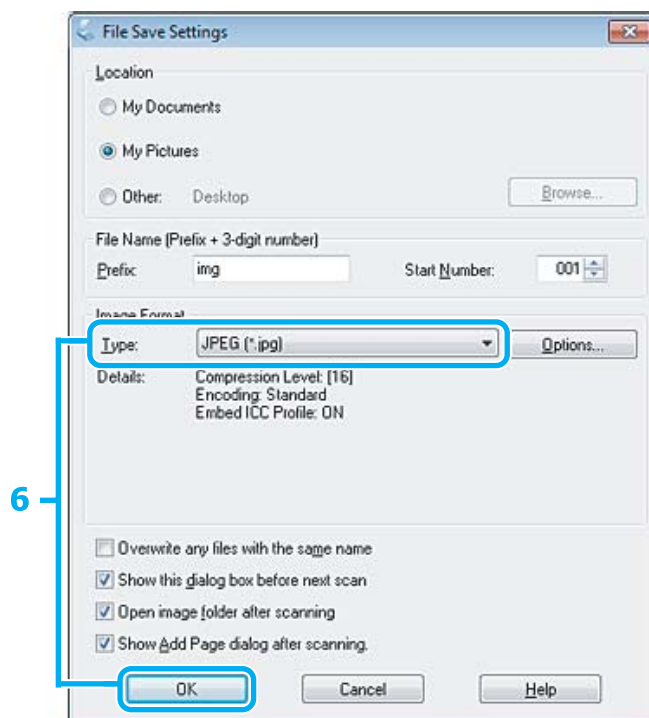
➔ „Zahájení skenování“ na str. 46



- 1 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.
- 2 Jako nastavení Document Type (Typ dokumentu) zvolte **Photograph (Fotografie)**.
- 3 Klepněte na **Preview (Náhled)**.
- 4 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Skenování

- 5** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.



- 6** Vyberte položku **JPEG** jako hodnotu nastavení **Type (Typ)** a poté klepněte na **OK**.

Naskenovaný obraz se uloží.

Informace o softwaru

Spuštění ovladače Epson Scan

Tento software umožňuje nastavení všech vlastností skenování. Můžete jej použít jako samostatný skenovací program nebo v kombinaci s jiným skenovacím programem kompatibilním s rozhraním TWAIN.

Spuštění

- ☐ **Windows:**
Poklepejte na ikonu **EPSON Scan** na pracovní ploše.
Můžete také použít tlačítko Start operačního systému nebo nabídku **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ **Mac OS X:**
Vyberte **Applications > Epson Software > EPSON Scan**.

Otevření nápovědy

Klepněte na tlačítko **Help (Nápověda)** v ovladači aplikace Epson Scan.

Spuštění jiného skenovacího softwaru

Poznámka:

Některý skenovací software nemusí být v některých zemích součástí dodávky.


Epson Event Manager

Umožňuje přiřadit libovolné z tlačítek zařízení tak, aby otevíralo skenovací program. Rovněž lze uložit často používaná nastavení skenování a značně tak urychlit postup skenování.

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > Epson Software > Event Manager (Správce událostí)**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte **Applications > Epson Software** a poklepejte na ikonu **Launch Event Manager**.

Otevření nápovědy

- ☐ Windows:
Klepněte na ikonu  v pravém horním rohu obrazovky.
- ☐ Mac OS X:
Klepněte na **menu > Help (Nápověda) > Epson Event Manager Help (Nápověda)**.

ABBYY FineReader

Tento software umožňuje naskenovat dokument a obsažený text převést na data, která můžete upravit v textovém editoru.

Software OCR nerozeznává, nebo jen s obtížemi, následující typy dokumentů a textu.

- ☐ Ručně psané písmo
- ☐ kopie již kopírovaných dokumentů
- ☐ faxové zprávy
- ☐ text se znaky umístěnými blízko sebe nebo s nerovnými řádky
- ☐ text v tabulkách a podtržený text
- ☐ kurzíva a písmo o velikosti menší než 8 bodů
- ☐ Přeložené nebo skrčené dokumenty

Podrobnější informace viz nápověda k aplikaci ABBYY FineReader.

Skenování

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > složka ABBYY FineReader > ABBYY FineReader**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte **Applications** a poté poklepejte na **ABBYY FineReader**.

Presto! PageManager

Tento software umožňuje skenování, správu a sdílení fotografií nebo dokumentů.

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > složka Presto! PageManager > Presto! PageManager**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte **Application > Presto! PageManager** a poté poklepejte na ikonu **Presto! PageManager**.

Faxování

Úvod do aplikace FAX Utility

FAX Utility je software, který přenáší data, jako jsou dokumenty, kresby a tabulky vytvořené textovými nebo tabulkovými procesory, přímo faxem bez potřeby tisku. Aplikaci spustíte pomocí následujícího postupu.

Windows

Klepněte na tlačítko start (Windows 7 a Vista) nebo klepněte na **Start** (Windows XP), přesuňte ukazatel myši na **All Programs (Všechny programy)**, vyberte nabídku **Epson Software** klepněte na položku **FAX Utility**.

Mac OS X

Klepněte na **System Preference**, klepněte na **Print & Fax** nebo **Print & Scan** a poté zvolte **FAX** (váš přístroj) v nabídce **Printer**. Poté klepněte na následující;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies — Utility — Open Printer Utility**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue — Utility**

Poznámka:

Podrobnější informace viz elektronická nápověda k aplikaci FAX Utility.

Připojení k telefonní lince

Telefonní kabel

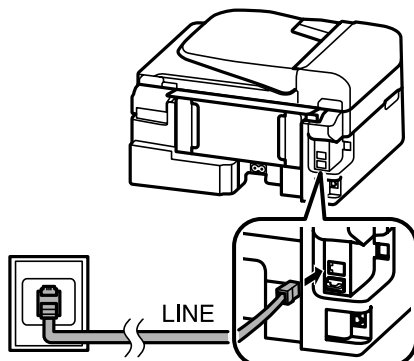
Použijte telefonní kabel s následujícími technickými specifikacemi rozhraní.

- ☐ Telefonní linka RJ-11
- ☐ Připojení telefonního přístroje RJ-11

V některých oblastech může být telefonní kabel dodán spolu s přístrojem. Je-li tomu tak, použijte dodaný kabel.

Telefoní linka vyhrazená pro fax

- 1** Připojte telefonní kabel ze zásuvky ve zdi ke konektoru LINE.



- 2** Ujistěte se, že je možnost **Autom. odpověď** nastavena na **Zapnout**.

➔ „Nastavení automatického přijímání faxů“ na str. 80

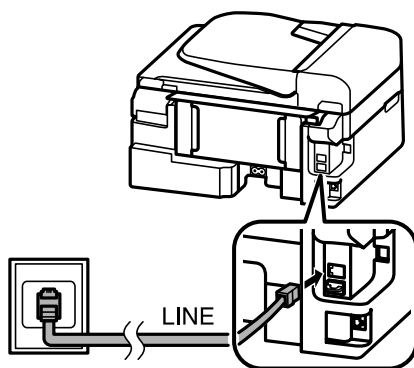


Důležité:

Pokud k výrobku nepřipojíte externí telefon, nezapomeňte zapnout funkci automatické odpovědi. V opačném případě nebudete moci přijímat faxy.

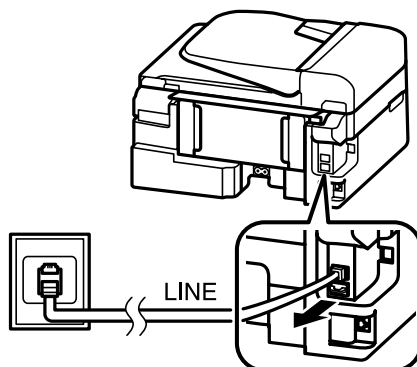
Sdílená linka s telefonním přístrojem

- 1** Připojte telefonní kabel ze zásuvky ve zdi ke konektoru LINE.

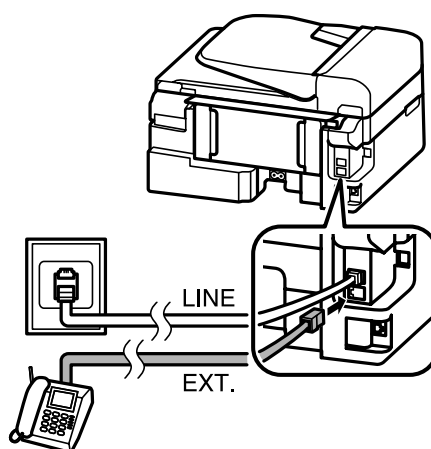


Faxování

- 2** Sejměte krytku.



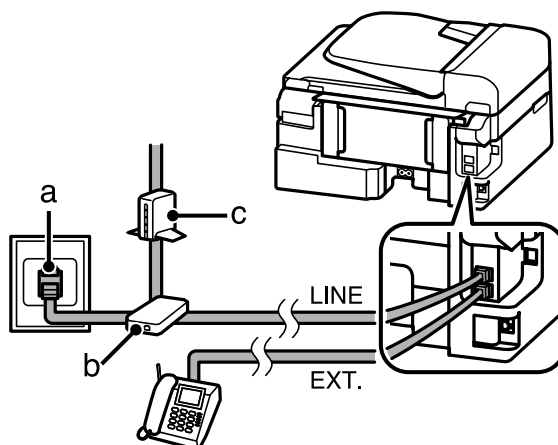
- 3** Připojte telefon nebo záznamník ke konektoru EXT.



Poznámka:

- ☐ Další způsoby připojení viz níže.
- ☐ Podrobné informace naleznete v dokumentaci, kterou jste obdrželi s přístroji.

Připojení k lince DSL

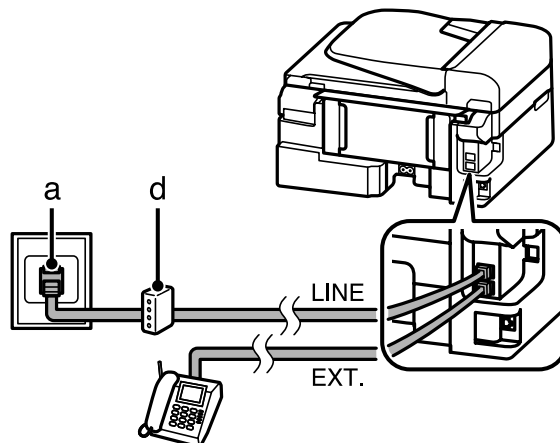


a	Telefonní zásuvka
b	Splitter

Faxování

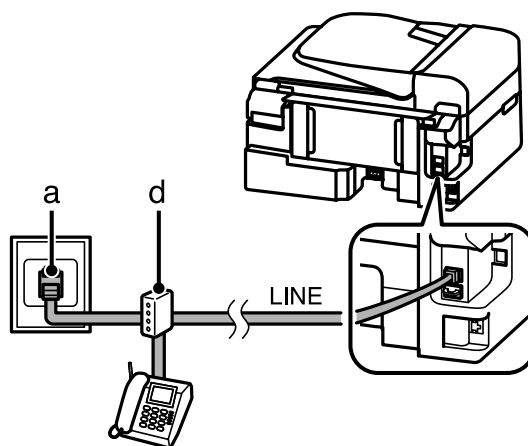
c	Model DSL
---	-----------

Připojení k lince ISDN (jedno telefonní číslo)



a	Zásuvka ISDN
d	Terminálový adaptér nebo směrovač ISDN


Připojení k lince ISDN (dvě telefonní čísla)







a	Zásuvka ISDN
d	Terminálový adaptér nebo směrovač ISDN

Kontrola připojení faxu

Můžete zkontrolovat, zda je přístroj připraven k odesílání nebo přijímání faxů.

- 1 Vložte obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.

- 3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 4 Vyberte **Nastavení faxu** > **Zkontrolovat připojení faxu**. Pomocí tlačítka  nebo  vyberte nabídku a stiskněte **OK**.
- 5 Stisknutím jednoho z tlačítek  vytiskněte zprávu.

Poznámka:

Jsou-li hlášeny chyby, zkuste provést kroky uvedené ve zprávě.

Co se stane při vypnutí přístroje

Při vypnutí přístroje budou ztracena následující data uložená v dočasné paměti přístroje.

- ☐ Přijatý fax
- ☐ Fax určený k pozdějšímu odeslání
- ☐ Automatické odesílání faxů





Je-li navíc přístroj ponechán delší dobu bez napájení, mohou se vynulovat hodiny. Po zapnutí napájení zkontrolujte nastavení hodin.

Dojde-li k vypnutí přístroje z důvodu výpadku napájení, při obnovení napájení se přístroj automaticky restartuje a pípne. Máte-li nastavený automatický příjem faxů (**Autom. odpověď** — **Zapnout**), je toto nastavení obnoveno také. V závislosti na okolnostech předcházejících výpadku napájení se přístroj nemusí restartovat.

Nastavení funkcí faxu

Nastavení položek rychlého vytáčení

Můžete vytvořit seznam rychlého vytáčení, který umožňuje rychlý výběr čísel příjemců faxů. Uložit lze maximálně 60 kombinovaných záznamů rychlého vytáčení a skupinové volby.

- 1 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.
- 2 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 3 Zvolte nabídku zobrazenou níže. Pomocí tlačítka  nebo  vyberte nabídku a stiskněte **OK**.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Nastavení rychlého vytáčení**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Nastavení faxu** > **Nastavení rychlého vytáčení**.

Faxování

- 4 Vyberte **Vytvořit**. Zobrazí se dostupná čísla záznamů pro rychlé vytáčení.
- 5 Vyberte číslo rychlého vytáčení, které chcete zaregistrovat. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo a stiskněte **OK**. Uložit lze maximálně 60 záznamů.
- 6 Tlačítka na číselné klávesnici zadejte telefonní číslo a stiskněte tlačítko **OK**. Zadat lze nejvýše 64 číslic.

Poznámka:

- ☐ Mezeru lze zadat stisknutím tlačítka ►. Čísla lze mazat stisknutím tlačítka ◀. Pomlčku (-) lze zadat stisknutím tlačítka ☞/☞.
- ☐ Pomlčka („-“) znamená krátkou přestávku při vytáčení. Pomlčku do telefonního čísla vložte pouze tehdy, je-li nutná přestávka. Vložené mezery nejsou při vytáčení zohledněny.

- 7 Zadejte název, který bude označovat záznam rychlého vytáčení. Zadat lze nejvýše 30 znaků.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Zvolte **Hot**, a stisknutím tlačítka **OK** zaregistrujte název.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskem tlačítka **OK** zaregistrujte název.

Nastavení položek skupinové volby

Do skupiny lze přidat záznamy rychlého vytáčení a umožnit tak odeslání faxu současně několika příjemcům. Uložit lze maximálně 60 kombinovaných záznamů rychlého vytáčení a skupinové volby.

- 1 Stisknutím tlačítka ☞ přejděte do režimu faxu.
- 2 Stisknutím tlačítka ☰ zobrazte nabídky.
- 3 Zvolte nabídku zobrazenou níže. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nabídku a stiskněte **OK**.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Vyberte **Nast. skup. vytáčení**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Vyberte **Nastavení faxu > Nast. skup. vytáčení**.

- 4 Vyberte **Vytvořit**. Zobrazí se dostupná čísla záznamů pro skupinovou volbu.
- 5 Vyberte záznam skupinové volby, který chcete zaregistrovat. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo a stiskněte **OK**.
- 6 Zadejte název, který bude označovat záznam skupinové volby. Zadat lze nejvýše 30 znaků.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Zvolte **Hot**, a stisknutím tlačítka **OK** zaregistrujte název.

Faxování

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskem tlačítka **OK** zaregistrujte název.

7

Vyberte záznam rychlého vytáčení, který chcete zaregistrovat do seznamu skupinové volby. Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte záznam a přidejte jej do skupiny následujícím způsobem.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Press **►**. Pro zrušení volby znovu stiskněte tlačítko **►**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskněte tlačítko **✕**. Pro zrušení volby znovu stiskněte tlačítko **✕**.

8

Pokud chcete do seznamu skupinové volby přidat další záznamy rychlého vytáčení, zopakujte krok 7. Do seznamu skupinové volby lze uložit až 30 záznamů rychlého vytáčení.

9

Vytváření seznamu skupinové volby dokončíte stiskem tlačítka **OK**.

Vytvoření záhlaví


Zadáním informací, jako je vaše telefonní číslo nebo jméno, můžete vytvořit záhlaví faxu.

Poznámka:


Dbejte, aby byl nastaven správný čas.

➔ „[Nastavení/změna času a oblasti](#)“ na str. 115

1

Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.

2

Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

3

Zvolte nabídku zobrazenou níže. Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte nabídku a stiskněte **OK**.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Vyberte **Nastavení faxu** > **Komunik** > **Záhlaví** > **Záhl faxu**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Vyberte **Nastavení faxu** > **Záhlaví** > **Záhl faxu**.

4

Zadejte informace záhlaví. Zadat lze nejvýše 40 znaků.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Zvolte **Hot.** a stisknutím tlačítka **OK** zaregistrujte název.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskem tlačítka **OK** zaregistrujte název.

5

Stisknutím tlačítka **▼** vyberte **Vaše tel. číslo** a stiskněte tlačítko **OK**.

Faxování

- 6** Pomocí číselné klávesnice s dalšími tlačítky na ovládacím panelu zadejte své telefonní číslo. Zadat lze nejvýše 20 číslic.

Poznámka:

Stiskem tlačítka # se vkládá znaménko plus (+), které označuje mezinárodní předčísli. Pamatujte, že tlačítko hvězdička (*) není dostupné.

- 7** Stisknutím tlačítka **OK** uložíte informace záhlaví.

Odesílání faxů

Zaslání faxu zadáním čísla

- 1** Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25

- 2** Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.


- 3** Tlačítky na číselné klávesnici zadejte faxové číslo. Zadat lze nejvýše 64 číslic.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:


Chcete-li fax zaslat více než jednomu příjemci, po zadání jednoho faxového čísla stiskněte tlačítko **OK** a poté zvolte možnost **Ano** pro přidání dalšího faxového čísla.

Poznámka:


- ☐ Chcete-li zobrazit poslední použité faxové číslo, stiskněte tlačítko  .

- ☐ Můžete změnit kvalitu faxu a nastavení kontrastu. Po dokončení nastavení přejděte stisknutím tlačítka  zpět na obrazovku režimu faxu.


Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Nastavení odeslání** — **Kvalita** nebo **Kontrast**.



Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Kvalita** nebo **Kontrast**.

- ☐ Zkontrolujte, zda jste zadali správné informace o záhlaví. Některé přístroje odmítají faxy, které neobsahují informace o záhlaví.

- 4** Odesílání zahájíte stisknutím jednoho z tlačítek .

Poznámka:

Je-li faxové číslo obsazeno nebo došlo k jinému problému, výrobek za minutu volání zopakuje. Pokud chcete vytáčení zopakovat okamžitě, stiskněte tlačítko  .

Odesílání faxů pomocí funkce rychlé vytáčení/skupinová volba

Chcete-li odesílat faxy pomocí funkce rychlého vytáčení/skupinové volby, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka:


Při použití skupinové volby lze odesílat pouze černobílé faxy.

1


Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.

➔ „Vložení předloh“ na str. 25


2

Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.

3

Stiskněte tlačítko .

Poznámka:

Opakovaným stisknutím tlačítka  lze přepínat mezi seznamem rychlého vytáčení a seznamem skupinové volby.


4

Vyberte číslo záznamu, na které se má provést odeslání. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte záznam a stiskněte tlačítko **OK**.


Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Budete vyzváni k zadání dalšího čísla. Číslo lze přidat ručně zadáním čísla nebo pomocí rychlého vytáčení či skupinové volby.

Poznámka:

Můžete změnit kvalitu faxu a nastavení kontrastu. Po dokončení nastavení přejděte stisknutím tlačítka  zpět na obrazovku režimu faxu.


Modely s barevným 2,5palcovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Nastavení odeslání — Kvalita nebo Kontrast**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:

Stiskněte tlačítko  a zvolte **Kvalita nebo Kontrast**.

5

Odesílání zahájíte stisknutím jednoho z tlačítek .

Faxování pomocí funkce rozesílání

Funkce rozesílání faxů umožňuje snadné odeslání stejného faxu na několik čísel (max. 30) pomocí rychlého vytáčení/skupinové volby nebo zadáním faxových čísel. Chcete-li faxovat pomocí funkce rozesílání faxů, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka:


☐ Tato funkce je dostupná pouze pro modely vybavené 2,5palcovým barevným displejem.

☐ Faxy lze odesílat pouze černobíle.

Faxování

- 1 Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25

- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.


- 3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

- 4 Vyberte **Rozeslat fax**.

Poznámka:

Chcete-li vybrat příjemce ze seznamu rychlého vytáčení nebo skupinové volby, přejděte ke kroku 7.


- 5 Zadejte faxové číslo.

- 6 Stisknutím tlačítka  lze přejít na další řádek.


Poznámka:

☐ Chcete-li přidat další číslo, zopakujte kroky 5 a 6 nebo přejděte ke kroku 7.

☐ Pokud nepotřebujete přidávat příjemce ze seznamu rychlého vytáčení/skupinové volby, stiskněte tlačítko **OK** a přejděte ke kroku 10.


- 7 Stisknutím tlačítka  lze zobrazit seznam rychlého vytáčení.

Poznámka:

Opakovaným stisknutím tlačítka  lze přepínat mezi seznamem rychlého vytáčení, seznamem skupinové volby a obrazovkou pro přímé zadání.

- 8 Pro odeslání faxu zvolte rychlé vytáčení nebo záznamy skupinové volby.

- 9 Stiskněte tlačítko **OK**. Zobrazí se potvrzení.

- 10 Odesílání zahájíte stisknutím tlačítka  (B&W).

Odesílání faxu v určenou dobu

Chcete-li fax odeslat v určenou dobu, postupujte podle následujících pokynů.













Poznámka:

☐ Dbejte, aby byl nastaven správný čas.


➔ „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 115

☐ Faxy lze odesílat pouze černobíle.

Faxování

- 1 Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25
- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.
- 3 Zadejte faxové číslo. Pro výběr faxového čísla lze rovněž použít opakované vytáčení, rychlé vytáčení nebo skupinovou volbu.
- 4 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 5 Vyberte **Odeslat fax později**. Pomocí tlačítka  nebo  vyberte nabídku a stiskněte **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko  a zvolte **Zapnout**.
Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Stisknutím tlačítka  lze zobrazit nastavení času.
- 7 Nastavte čas, kdy chcete odeslat fax, a poté stiskněte tlačítko **OK**. Pomocí tlačítka  nebo  lze posouvat kurzor a pomocí tlačítka  nebo  lze zvolit ranní nebo odpolední čas.
- 8 Chcete-li se vrátit na obrazovku odesílání faxu, stiskněte tlačítko .
- 9 Skenování zahájíte stisknutím tlačítka  (B&W). Naskenovaný snímek bude odeslán v určenou dobu.

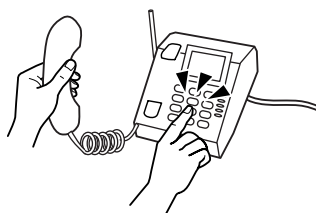
Poznámka:

Chcete-li zrušit odesílání faxu v určeném čase, stiskněte tlačítko .

Odesílání faxu z připojeného telefonu


Pokud příjemce používá stejné číslo pro telefon i fax, můžete odeslat fax po ukončení telefonické konverzace bez zavěšení.

- 1 Umístěte předlohy do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 25
- 2 Vytočte číslo z telefonu připojeného k výrobku.



- 3 Zvolte **Odes** na ovládacím panelu přístroje.

Faxování

4 Fax odešlete stisknutím jednoho z tlačítek .

5 Zavěste telefon.





Příjem faxů

Nastavení automatického přijímání faxů

Pro nastavení automatického přijímání faxů postupujte podle pokynů.

1 Vložte obyčejný papír do zadního podávání papíru.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22

2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.

3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

4 Ujistěte se, že je možnost Autom. odpověď nastavena na Zapnout.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:



Nastavení faxu > Přijmout nastavení > Autom. odpověď > Zapnout

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:



Nastavení faxu > Nastavení odesílání/přijímání > Autom. odpověď > Zapnout

Poznámka:

- ☐ Je-li k tomuto výrobku přímo připojen záznamník, dbejte, abyste pomocí následujícího postupu správně nastavili parametr **Počet zazvonění**.
- ☐ Nastavení **Počet zazvonění** nemusí být v závislosti na regionu k dispozici.

5 Stisknutím tlačítek  a  zvolte **Komunik** a stiskněte tlačítko **OK**.

6 Zvolte **Počet zazvonění** a stiskněte tlačítko **OK**.

7 Stiskněte tlačítko  nebo  pro nastavení počtu zazvonění a stiskněte tlačítko **OK**.

**Důležité:**

Vyberte více zazvonění, než je potřeba pro přijetí hovoru záznamníkem. Pokud je záznamník nastaven k přijetí volání po čtvrtém zazvonění, nastavte výrobek k přijetí po pátém zazvonění nebo později. V opačném případě nebude záznamník přijímat hlasové hovory.

Poznámka:

Pokud přijmete hovor a volajícím je faxový přístroj, výrobek přijme automaticky fax, i když na hovor odpoví záznamník. Pokud zvednete telefon, počkejte, dokud se na displeji LCD nezobrazí hlášení s informací, že bylo navázáno spojení, a poté zavěste. Je-li volajícím osoba, lze telefon používat běžným způsobem nebo je možno na záznamníku zanechat zprávu.

Ruční příjem faxů

Je-li k výrobku připojen telefonní přístroj, můžete po navázání připojení přijmout faxový přenos.

1

Vložte obyčejný papír do zadního podávání papíru.

➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22

2


Jakmile zazvoní telefon, zvedněte telefon připojený k výrobku.

**3**

Když uslyšíte tón faxu, zvolte **Přijm.** na ovládacím panelu přístroje.

4

Zahajte přijímání faxu.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Stiskněte jedno z tlačítek .

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Ano**.

5


Zavěste telefon.

Poznámka:

Je-li aktivní režim *Automatická odpověď*, bude přijatý fax automaticky vytištěn a můžete vynechat krok 6.

6

Vytiskněte přijatý fax.





Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Stiskněte jedno z tlačítek .

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Stiskněte tlačítko **OK**.



Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem

Tato funkce umožňuje přijímat faxy z faxové informační služby.

Chcete-li přijímat faxy pomocí funkce dotazu na příjem, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Vložte obyčejný papír do zadního podávání papíru.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.
- 3 Zadejte faxové číslo.
- 4 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 5 Zvolte nabídku zobrazenou níže. Pomocí tlačítka  nebo  vyberte nabídku a stiskněte **OK**.


Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Dotazov**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Rež faxu > Dotazování**. Chcete-li se vrátit na obrazovku režimu faxu, stiskněte tlačítko .
- 6 Fax přijmete stisknutím jednoho z tlačítek .

Poznámka:



Je-li aktivní režim Automatická odpověď, bude přijatý fax automaticky vytištěn a můžete vynechat krok 7.

- 7 Vytiskněte přijatý fax.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Stiskněte jedno z tlačítek .
- Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Stiskněte tlačítko **OK**.

Tisk zpráv

Chcete-li vytisknout zprávu o faxu, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Vložte obyčejný papír do zadního podávání papíru.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- 2 Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu faxu.
- 3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

Faxování

- 4** Zvolte nabídku zobrazenou níže. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nabídku a stiskněte **OK**.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Fax. zpráva**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Nastavení faxu > Tisk hlášení**.

- 5** Zvolte položku, kterou chcete vytisknout.

Poznámka:
Na obrazovce lze prohlížet pouze **Pro fax**.

- 6** Stisknutím jednoho z tlačítek ◇ vytiskněte vybranou zprávu.

Přehled nabídek režimu faxování

Přehled nabídek režimu faxování je uveden v následujícím odstavci.

➡ „Režim faxování“ na str. 87

Přehled nabídek ovládacího panelu


Výrobek je možno používat jako tiskárnu, kopírku, skener a fax. Chcete-li použít některou z těchto funkcí, s výjimkou funkce tiskárny, vyberte požadovanou funkci stiskem odpovídajícího tlačítka Mode (Režim) na ovládacím panelu. Po výběru režimu se na displeji zobrazí hlavní obrazovka daného režimu.

Režim kopírování

Poznámka:


V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem

Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídku.


Nabídka	Položka nastavení a popis.	
Nastavení papíru a kopie	Rozlož	S okrajem, Bez okraje*
	Lupa	Vlastní velikost, Skutečná velik., Auto při str, 10 × 15 cm->A4, A4->10 × 15 cm, 13 × 18->10 × 15, 10 × 15->13 × 18
	Vel papíru	A4, 10 × 15 cm, 13 × 18 cm, Legal
	Typ papíru	Obyč. papír, Fotograf. papír
	Kvalita	Konce, Stand. kvalita, Nejl
Kopie průkazu	Lze zkopírovat obě strany průkazu na jednu stranu listu A4.	
Hlad. ink.	—	Zkontrolujte indikátor stavu inkoustových kazet.
Údržba	Kontrola trysek	Tiskne vzorek kontroly trysek za účelem ověření stavu tiskové hlavy.
	Čištění hlavy	Čistí tiskovou hlavu a zlepšuje tak stav tiskové hlavy.
	Zarovnání hlavy	Upravuje zarovnání tiskové hlavy.
	Výměna inkoustové náplně	Tuto možnost zvolte pro výměnu inkoustových kazet.
Nast. tiskárny	Zvuk	Zapnuto, Vypnuto
	Časovač vypnutí	3 minut, 5 minut, 10 minut
	Dat a čas	Formát data, Formát času
	Letní čas	Vypnuto, Zapnuto
	Země / oblast	—
	Jazyk/Language	—

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení a popis.	
Nastavení Wi-Fi/sítě	Nastavení Wi-Fi	Viz online Příručka pro síť. Nabídky Nastavení Wi-Fi jsou dostupné přímo pomocí tlačítka  .
	Ruční nastavení Wi-Fi/sítě	
	Kontrola připojení Wi-Fi/sítě	Zde lze zkontrolovat stav síťového připojení a vytisknout zprávu. Pokud nastanou potíže s připojením, tato zpráva vám pomůže s jejich řešením.
	Zkontrolujte nastavení Wi-Fi/sítě	Zde lze zobrazit aktuální nastavení sítě a vytisknout zprávu o stavu sítě.
Služby Epson Connect	—	Pokyny pro použití těchto nabídek jsou uvedeny v průvodci pro Epson Connect. ➔ „Použití Epson Connect služby“ na str. 9
Služby Nastav. Google Cloud	—	
Nast. sdílení soub.	—	Podrobnosti o položkách nastavení viz online Příručka pro síť.
Obnovit vých. nast.	Nastavení odesílání/příjmu faxu	Obnovuje výchozí tovární nastavení odesílání/příjmu faxů.
	Nastavení dat faxu	Obnovuje výchozí tovární nastavení dat faxu.
	Nastavení Wi-Fi/sítě	Obnovuje výchozí tovární nastavení Wi-Fi/sítě.
	Obnovit vše vyjma nastavení sítě a faxu	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení Wi-Fi/sítě a faxu.
	Obnovit všech. nast	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení.


* Obraz nepatrně zvětšen a oříznut, aby zaplnil celý list. Kvalita obrazu v horních a dolních částech výtisku může být horší nebo obraz může být v těchto částech rozmazaný.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem

Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídku.

Položka nastavení	Položka nastavení a popis.
Rozlož	S okrajem, Bez okraje*, Kopie průkazu
Lupa	Skutečná velik., Auto při str, Vlastní
Vel papíru	A4, 10 × 15cm, 13 × 18cm, Legal
Typ papíru	Obyč. papír, Fotograf. papír
Kvalita	Konce, Stand. kvalita, Nejl
Hustota kopie	-4 až +4

Přehled nabídek ovládacího panelu

Položka nastavení	Položka nastavení a popis.	
Obnovit vých. nast.	Obnovit nastavení odesílání/přijímání faxu	Obnovuje výchozí tovární nastavení odesílání/přijmu faxů.
	Obnovit nastavení faxových dat	Obnovuje výchozí tovární nastavení dat faxu.
	Obnovit nastavení sítě	Obnovuje výchozí tovární nastavení sítě.
	Obnovit nastavení Wi-Fi	Obnoví výchozí tovární nastavení Wi-Fi.
	Obnovit vše vyjma nastavení sítě a faxu	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení sítě a faxu.
	Resetovat vše kromě nastavení Wi-Fi a faxu	Obnoví všechna výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení Wi-Fi a faxu.
	Obnovit všechna nastavení	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení.
Nastavení Wi-Fi (Pouze pro modely vybavené funkcí Wi-Fi)	Nastavení Wi-Fi	Viz online Příručka pro síť. Nabídky Nastavení Wi-Fi jsou dostupné přímo pomocí tlačítka  .
	Zkontrolujte připojení Wi-Fi	Zde lze zkontrolovat stav síťového připojení a vytisknout zprávu. Pokud nastanou potíže s připojením, tato zpráva vám pomůže s jejich řešením.
	Potvrďte nastavení Wi-Fi	Zde lze zobrazit aktuální nastavení sítě.
	Tisknout stavový list Wi-Fi	Můžete vytisknout list s informacemi o stavu sítě.
Nastavení sítě (Pouze pro modely s připojením k síti Ethernet)	Kontrola připojení sítě	Zde lze zkontrolovat stav síťového připojení a vytisknout zprávu. Pokud nastanou potíže s připojením, tato zpráva vám pomůže s jejich řešením.
	Potvrdit nastavení sítě	Zde lze zobrazit aktuální nastavení sítě.
	Vytisknout zprávu o stavu sítě	Můžete vytisknout list s informacemi o stavu sítě.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Položka nastavení	Položka nastavení a popis.	
Údržba	Hlad. ink.	Zkontrolujte indikátor stavu inkoustových kazet.
	Kontrola trysek	Tiskne vzorek kontroly trysek za účelem ověření stavu tiskové hlavy.
	Čištění hlavy	Čistí tiskovou hlavu a zlepšuje tak stav tiskové hlavy.
	Zarovnání hlavy	Upravuje zarovnání tiskové hlavy.
	Výměna inkoustové náplně	Tuto možnost zvolte pro výměnu inkoustových kazet.
	Zvuk	Zapnuto, Vypnuto
	Kontrast LCD	+1 až +16
	Rychlost posuvu	Rychle, Standard, Pomalu
	Časovač vypnutí	3 minut, 5 minut, 10 minut
	Dat a čas	Datum, Čas
	Letní čas	Zapnuto, Vypnuto
	Země / oblast	—
	Jazyk/Language	—

* Obraz nepatrně zvětšen a oříznut, aby zaplnil celý list. Kvalita obrazu v horních a dolních částech výtisku může být horší nebo obraz může být v těchto částech rozmazaný.

Režim faxování

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem

Stisknutím tlačítka ☰ zobrazte nabídku.

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Nastavení odeslání	Kvalita	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kvalitu odesílaného faxu.
	Kontrast	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.
Nastavení rychlého vytáčení	Vytvořit	➔ „Nastavení položek rychlého vytáčení“ na str. 73.
	Upravit	
	Odstranit	

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Nast. skup. vytáčení	Vytvořit	➔ „Nastavení položek skupinové volby“ na str. 74.
	Upravit	
	Odstranit	
Odesl. fax později	—	➔ „Odesílání faxu v určenou dobu“ na str. 78.
Rozeslat fax	—	➔ „Faxování pomocí funkce rozesílání“ na str. 77.
Dotazování	—	➔ „Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem“ na str. 82.
Fax. zpráva	Pro fax	Tiskne nebo zobrazuje protokol komunikace.
	Poslední přenos	Tiskne protokol komunikace pro předchozí přenos nebo poslední vyžádaný fax.
	Seznam rychlého vytáčení	Tiskne seznam předvoleb rychlého vytáčení.
	Seznam pro skup. vytáčení	Tiskne seznam předvoleb skupinové volby.
	Přetisk faxy	Tiskne od posledního přijatého faxu. Dojde-li k zaplnění paměti, mažou se jako první nejstarší faxy.
	Sled. protokol.	Tiskne protokol nejnovější komunikace.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Nastavení faxu	Nastavení odeslání	<p>Kvalita: Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kvalitu odesílaného faxu.</p> <p>Kontrast: Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.</p> <p>Zpráva o posl. přenosu: Určuje, zda nebo kdy přístroj vytiskne zprávu o odchozích faxech. Chcete-li vypnout tisk zprávy, vyberte Vypnuto. Výběrem tlačítka Při chyb se budou zprávy tisknout, pouze když dojde k chybě. Vyberete-li Při ode, budou se zprávy tisknout pro každý odeslaný fax.</p>
	Přijmout nastavení	<p>Autom. odpověď: ➔ „Nastavení automatického přijímání faxů“ na str. 80.</p> <p>Vel papíru: Uvádí velikost papíru použitého pro tisk příchozích faxů a faxových zpráv.</p> <p>Auto zmenšení: Určuje, zda bude velikost velkých přijatých faxů upravena na formát A4, nebo zda budou takové faxy vytištěny v původní velikosti na několik listů.</p>
	Komunik	<p>DRD: Označuje typ vyzváněcího vzoru, který se má použít k příjmu faxů. Chcete-li vybrat jinou možnost než Vše (nebo Vypnuto), musíte nastavit telefonní systém k použití různých vyzváněcích vzorů. Tato volba může být v závislosti na oblasti nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto.</p> <p>ECM: Signalizuje, zda se má či nemá použít režim Error Correction Mode (Režim korekce chyb), který automaticky opravuje chybně přijatá či odeslaná data z důvodu problémů s linkou nebo jiných příčin. Je-li funkce ECM vypnuta, nelze odesílat ani přijímat barevné faxy.</p> <p>Rychlost faxu: Určuje rychlost odesílání a příjmu faxů.</p> <p>Počet zazvonění: Určuje počet zazvonění, která musí zaznít, než přístroj automaticky přijme fax. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p> <p>Detekce ozn. tónu: Je-li tato možnost nastavena na Zapnout, přístroj zahájí vytáčení, jakmile zjistí oznamovací tón. Výrobek nemusí být schopen zjistit oznamovací tón, je-li připojena PBX (pobočková ústředna) nebo TA (terminálový adaptér). V takovém případě použijte nastavení Vypnuto. Pokud tak však učiníte, může dojít k vynechání první číslice faxového čísla a odeslání faxu na nesprávné číslo.</p> <p>Rež vytáč: Určuje typ telefonního systému, ke kterému je přístroj připojen. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p> <p>Záhlaví: ➔ „Vytvoření záhlaví“ na str. 75.</p>
	Zkontrolovat připojení faxu	Kontroluje stav připojení vašeho faxu.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Hlad. ink.	➔ „Režim kopírování“ na str. 84.	
Údržba		
Nast. tiskárny		
Nastavení Wi-Fi/sítě		
Služby Epson Connect		
Služby Nastav. Google Cloud		
Nast. sdílení soub.		
Obnovit vých. nast.		

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem

Stisknutím tlačítka ☰ zobrazte nabídku.

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Kvalita	—	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kvalitu odesílaného faxu.
Kontrast	—	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.
Odesl. fax později	—	➔ „Odesílání faxu v určenou dobu“ na str. 78.
Režim faxování	Odesl.	Výchozí režim pro běžné zasílání faxů.
	Dotazování	➔ „Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem“ na str. 82.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Nastavení faxu	Tisk hlášení	<p>Pro fax: Tiskne nebo zobrazuje protokol komunikace.</p> <p>Poslední přenos: Tiskne protokol komunikace pro předchozí přenos nebo poslední vyžádaný fax.</p> <p>Seznam rychlého vytáčení: Tiskne seznam předvoleb rychlého vytáčení.</p> <p>Seznam pro skup. vytáčení: Tiskne seznam předvoleb skupinové volby.</p> <p>Přetisk faxy: Tiskne od posledního přijatého faxu. Dojde-li k zaplnění paměti, mažou se jako první nejstarší faxy.</p> <p>Sled. protokol: Tiskne protokol nejnovější komunikace.</p>
	Nastavení rychlého vytáčení	➔ „Nastavení funkcí faxu“ na str. 73.
	Nast. skup. vytáčení	
	Nastavení odesílání/přijímání	<p>Autom. odpověď: ➔ „Nastavení automatického přijímání faxů“ na str. 80.</p> <p>Kvalita: Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kvalitu odesílaného faxu.</p> <p>Kontrast: Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.</p> <p>Vel papíru: Uvádí velikost papíru použitého pro tisk příchozích faxů a faxových zpráv.</p> <p>Auto zmenšení: Určuje, zda bude velikost velkých přijatých faxů upravena na formát A4, nebo zda budou takové faxy vytištěny v původní velikosti na několik listů.</p> <p>Zpráva o posl. přenosu: Určuje, zda nebo kdy přístroj vytiskne zprávu o odchozích faxech. Chcete-li vypnout tisk zprávy, vyberte Vypnuto. Výběrem tlačítka Při chyb se budou zprávy tisknout, pouze když dojde k chybě. Vyberete-li Při ode, budou se zprávy tisknout pro každý odeslaný fax.</p>

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
	Komunik	<p>DRD: Označuje typ vyzváněcího vzoru, který se má použít k příjmu faxů. Chcete-li vybrat jinou možnost než Vše (nebo Vypnuto), musíte nastavit telefonní systém k použití různých vyzváněcích vzorů. Tato volba může být v závislosti na oblasti nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto.</p> <p>ECM: Signalizuje, zda se má či nemá použít režim Error Correction Mode (Režim korekce chyb), který automaticky opravuje chybně přijatá či odeslaná data z důvodu problémů s linkou nebo jiných příčin. Je-li funkce ECM vypnuta, nelze odesílat ani přijímat barevné faxy.</p> <p>Rychlost faxu: Určuje rychlost odesílání a příjmu faxů.</p> <p>Počet zazvonění: Určuje počet zazvonění, která musí zaznít, než přístroj automaticky přijme fax. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p> <p>Detekce ozn. tónu: Je-li tato možnost nastavena na Zapnout, přístroj zahájí vytáčení, jakmile zjistí oznamovací tón. Výrobek nemusí být schopen zjistit oznamovací tón, je-li připojena PBX (pobočková ústředna) nebo TA (terminálový adaptér). V takovém případě použijte nastavení Vypnuto. Pokud tak však učiníte, může dojít k vynechání první číslice faxového čísla a odeslání faxu na nesprávné číslo.</p> <p>Rež vytáč: Určuje typ telefonního systému, ke kterému je přístroj připojen. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p>
	Zkontrolovat připojení faxu	Kontroluje stav připojení vašeho faxu.
	Záhlaví	➔ „Vytvoření záhlaví“ na str. 75.
Obnovit vých. nast.	—	➔ „Režim kopírování“ na str. 84.
Nastavení Wi-Fi	—	
Nastavení sítě	—	
Údržba	—	

Režim skenování


Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Modely s barevným 2,5palcovým displejem

Nabídka	Nastavení a možnosti	
Skenovat do USB zařízení	Formát	JPEG, PDF
	Oblast skenování	A4, Auto oříznutí, Max obl, Legal
	Dokument	Text, Fotografie
	Rozlišení	200dpi, 300dpi, 600dpi
	Kontrast	-4 až +4
	Orientace dokumentu	Na výšku, Na šířku
Skenovat do cloudu	Pokyny pro použití jsou uvedeny v průvodci Epson Connect. ➔ „Použití Epson Connect služby“ na str. 9	
Sken do PC	➔ „Základní skenování z ovládacího panelu“ na str. 50	
Sken do PC (PDF)		
Sken do PC (Email)		
Skenovat do počítače (WSD)	Tato funkce je k dispozici u počítačů s anglickou verzí operačního systému Windows 7 nebo Vista.	

Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídku.

Nabídka	Popis
Hlad. ink.	➔ „Režim kopírování“ na str. 84.
Údržba	
Nast. tiskárny	
Nastavení Wi-Fi/sítě	
Služby Epson Connect	
Služby Nastav. Google Cloud	
Nast. sdílení soub.	
Obnovit vých. nast.	

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem

Nabídka	Nastavení a možnosti
Sken do PC	➔ „Základní skenování z ovládacího panelu“ na str. 50
Sken do PC (PDF)	
Sken do PC (Email)	
Skenovat do počítače (WSD)	Tato funkce je k dispozici u počítačů s anglickou verzí operačního systému Windows 7 nebo Vista.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Stisknutím tlačítka ☰ zobrazte nabídku.

Nabídka	Popis
Obnovit vých. nast.	➔ „Režim kopírování“ na str. 84.
Nastavení Wi-Fi	
Nastavení sítě	
Údržba	

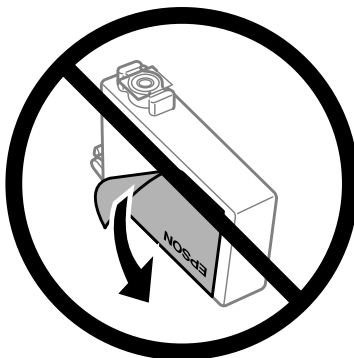
Výměna inkoustových kazet

Bezpečnostní pokyny, zásady a technické údaje týkající se inkoustových kazet

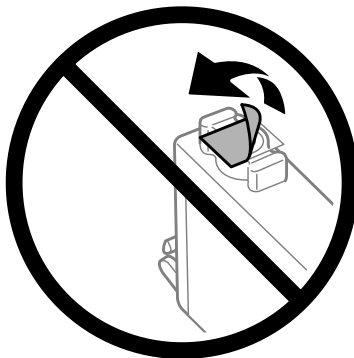
Bezpečnostní pokyny

Při práci s inkoustovými kazetami dodržujte následující pokyny:

- ☐ Inkoustové kazety uchovávejte mimo dosah dětí.
- ☐ Při manipulaci s použitou inkoustovou kazetou buďte opatrní, protože kolem otvoru pro přívod inkoustu může být inkoust.
Pokud si pokožku znečistíte inkoustem, umyjte důkladně příslušné místo mýdlem a vodou.
Dostane-li se inkoust do očí, vypláchněte je ihned vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.
Pokud vám inkoust vnikne do úst, okamžitě jej vyplivněte a ihned vyhledejte lékaře.
- ☐ Neodstraňujte ani neodtrhávejte štítek na kazetě, mohlo by to způsobit únik inkoustu.



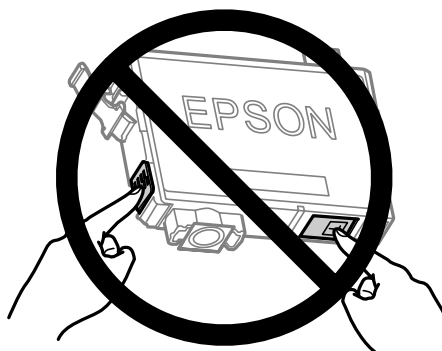
- ☐ Neodstraňujte průhlednou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě se kazeta může stát nepoužitelnou.



- ☐ Nedemontujte ani nepředělávejte inkoustovou kazetu, jinak nebudete schopni normálně tisknout.

Výměna inkoustových kazet

- ❑ Nedotýkejte se zeleného čipu ani malého otvoru na boční straně kazety. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.



- ❑ Nenechávejte přístroj bez inkoustových kazet a během výměny kazet přístroj nevypínejte. V opačném případě by zbytkový inkoust v tryskách tiskové hlavy mohl zaschnout a tiskárna by nemusela tisknout.

Zásady k výměně inkoustové kazety

Před výměnou inkoustových kazet si přečtěte všechny pokyny v této části.

- ❑ Společnost Epson doporučuje používat originální inkoustové kazety Epson. Společnost Epson nemůže zaručit kvalitu ani spolehlivost neoriginálního inkoustu. Používáním neoriginálního inkoustu může dojít k poškození přístroje, na které se nebude vztahovat záruka společnosti Epson, a za určitých okolností může přístroj fungovat neočekávaným způsobem. Informace o hladinách neoriginálního inkoustu se nemusí zobrazit.
- ❑ Všechny nové inkoustové kazety před otevřením obalu čtyřikrát nebo pětkrát lehce protřepejte.
- ❑ S inkoustovými kazetami netřepejte příliš silně, v opačném případě může dojít k úniku inkoustu.
- ❑ Tento přístroj používá inkoustové kazety vybavené čipem IC, který sleduje určité informace, jako například množství zbývajících inkoustu v dané kazetě. To znamená, že když z přístroje vyjmete kazetu, která není prázdná, můžete ji později znovu vložit do přístroje a používat dále. Při opětovném vložení kazety do přístroje se však část inkoustu v kazetě může spotřebovat pro zajištění výkonu přístroje.
- ❑ Pro výměnu nelze použít kazetu dodanou spolu s přístrojem.
- ❑ Z důvodu zachování optimálního výkonu tiskové hlavy dochází ke spotřebě inkoustu nejen při tisku ale také při údržbě, například při výměně kazety nebo čištění tiskové hlavy.
- ❑ Pokud je nutné na určitou dobu vyjmout kazetu, chraňte oblast přívodu inkoustu na inkoustové kazetě před prachem a nečistotami. Inkoustovou kazetu skladujte ve stejném prostředí jako přístroj. Během skladování musí být kazeta uložena štítkem s označením barvy inkoustu směrem nahoru. Inkoustové kazety neskladujte dnem nahoru.
- ❑ Přívod inkoustu je opatřen uzávěrem, který slouží k zachycení vypuštěného přebytečného inkoustu, není tedy nutné pořizovat vlastní kryty nebo zátky. Přesto však doporučujeme opatrnou manipulaci. Nedotýkejte se přívodu inkoustu inkoustové kazety ani jeho okolí.
- ❑ Aby bylo zajištěno maximální využití inkoustu, vyjměte inkoustovou kazetu pouze tehdy, když jste připraveni ji vyměnit. Inkoustové kazety s nízkým stavem inkoustu pravděpodobně nebude možné po opakovaném vložení použít.

Výměna inkoustových kazet

- ❑ Obal inkoustové kazety otevřete až bezprostředně před instalací do přístroje. Kazeta je vakuově zabalena pro zachování spolehlivosti. Pokud ponecháte kazetu před použitím dlouho rozbalenou, může být znemožněn normální tisk.
- ❑ Nainstalujte všechny inkoustové kazety, v opačném případě nebude možné tisknout.
- ❑ Když dojde barevný inkoust a ještě zbývá černý inkoust, můžete dočasně pokračovat v tisku pouze černým inkoustem. Další informace viz [„Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách“ na str. 101.](#)
- ❑ Pokud v některé inkoustové kazetě dochází inkoust, připravte si novou inkoustovou kazetu.
- ❑ Dbejte na to, aby při vyjímání z obalu nedošlo k poškození háčků na boční straně inkoustové kazety.
- ❑ Před instalací je nutné odstranit žlutou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě může dojít ke zhoršení kvality tisku nebo nebude možné tisknout.
- ❑ Pokud přenesete inkoustovou kazetu z chladného prostředí do teplého, nechejte ji před použitím alespoň tři hodiny ohřívat na pokojovou teplotu.
- ❑ Inkoustové kazety uchovávejte na chladném a temném místě.
- ❑ Inkoustovou kazetu skladujte štítkem nahoru. Neskladujte kazetu dnem nahoru.

Technické údaje inkoustových kazet

- ❑ Společnost Epson doporučuje spotřebovat inkoustovou kazetu před datem vytištěným na obalu.
- ❑ Inkoustové kazety přibalené k přístroji se částečně spotřebují při úvodním nastavení. Aby bylo dosaženo kvalitního tisku, tisková hlava přístroje bude zcela naplněna inkoustem. Tento jednorázový proces spotřebovává množství inkoustu, a proto tyto kazety mohou vytisknout méně stránek ve srovnání s následnými inkoustovými kazetami.
- ❑ Uvedené hodnoty se mohou lišit v závislosti na tištěných obrazech, typu používaného papíru, frekvenci tisku a podmínkách prostředí, jako je například teplota.
- ❑ Aby byla zajištěna maximální kvalita tisku a ochrana tiskové hlavy, zůstává v kazetě bezpečnostní rezerva inkoustu, když přístroj oznamuje nutnost výměny kazety. Uvedené hodnoty neobsahují tuto rezervu.
- ❑ Ačkoli inkoustové kazety mohou obsahovat recyklované materiály, nemá to vliv na funkci ani výkonnost výrobku.
- ❑ Při černobílém tisku nebo tisku ve stupních šedi mohou být v závislosti na nastaveném typu papíru nebo kvalitě tisku místo černého inkoustu používány barevné inkousty. Důvodem je to, že se k vytvoření černé barvy používá směs barevných inkoustů.

Kontrola stavu inkoustových kazet

Pro operační systém Windows

Poznámka:

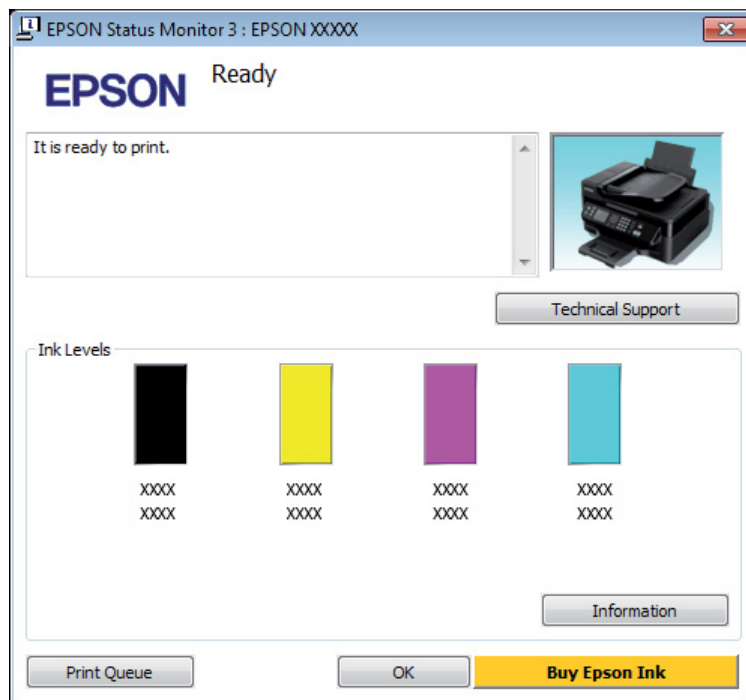
Když v některé inkoustové kazetě dochází inkoust, automaticky se zobrazí obrazovka *Low Ink Reminder* (Upozornění na nízký stav inkoustu). Na této obrazovce lze rovněž zkontrolovat stav inkoustových kazet. Nechcete-li tuto obrazovku zobrazit, nejdříve otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na **Monitoring Preferences (Předvolby sledování)**. Na obrazovce *Monitoring Preferences (Předvolby sledování)* zrušte zaškrtnutí políčka *See Low Ink Reminder alerts (Viz upozornění na nízký stav inkoustu)*.

Chcete-li zkontrolovat stav inkoustových kazet, proveďte některou z následujících akcí:

- ☐ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Main (Hlavní)** a potom klepněte na tlačítko **Ink Levels (Hladiny inkoustu)**.
- ☐ Poklepejte na ikonu přístroje na taskbar (hlavní panel) Windows. Chcete-li přidat zástupce na taskbar (hlavní panel), viz následující část:
 - ➔ „Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel“ na str. 31

Výměna inkoustových kazet

- ❑ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)**, poté klepněte na tlačítko **EPSON Status Monitor 3**. Zobrazí se obrázek se stavem inkoustových kazet.



Poznámka:

- ❑ Pokud se aplikace EPSON Status Monitor 3 nezobrazí, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ V závislosti na aktuálním nastavení se může zobrazit zjednodušený nástroj Status Monitor. Chcete-li otevřít výše uvedené okno, klepněte na tlačítko **Details (Podrobnosti)**.
- ❑ Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Pro operační systém Mac OS X

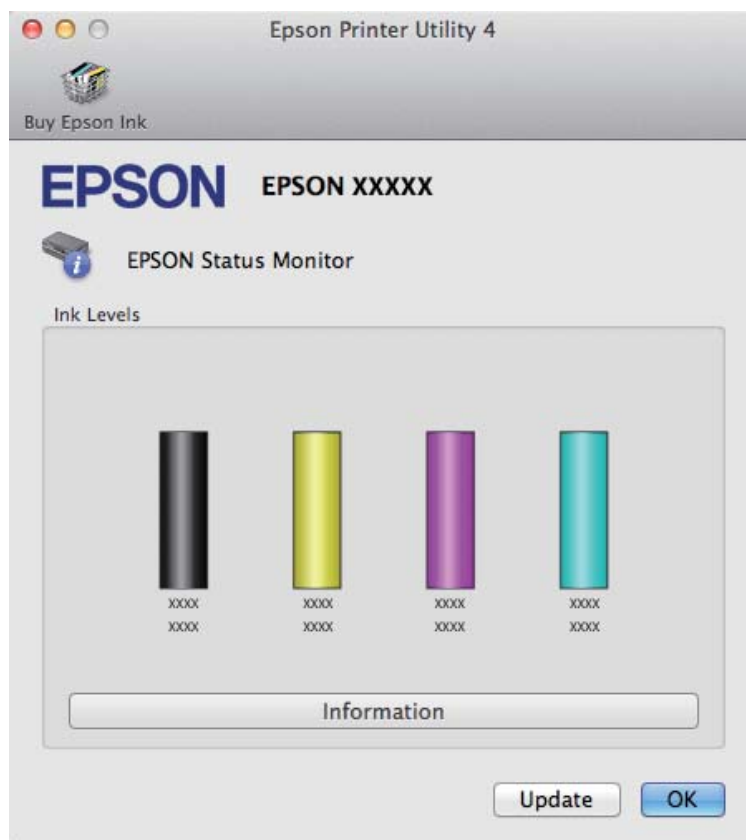
Stav inkoustových kazet lze zkontrolovat pomocí aplikace EPSON Status Monitor. Postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31

Výměna inkoustových kazet

2

Klepněte na ikonu **EPSON Status Monitor**. Zobrazí se EPSON Status Monitor.




Poznámka:

- ☐ Obrázek ukazuje stav inkoustových kazet v okamžiku prvního spuštění aplikace EPSON Status Monitor. Klepnutím na tlačítko **Update (Aktualizovat)** aktualizujete stav inkoustových tiskáren.
- ☐ Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Použití ovládacího panelu

1

Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

2

Pro modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Hlad. ink.**

Pro modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Údržba > Hlad. ink.**

Poznámka:

Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách

Když dojde barevný inkoust a ještě zbývá černý inkoust, můžete krátce pokračovat v tisku pouze černým inkoustem. Nicméně byste měli prázdné inkoustové kazety co nejdříve vyměnit. Pokyny pro dočasném pokračování v tisku s černým inkoustem viz následující část.

Poznámka:

Skutečná doba se bude lišit v závislosti na podmínkách používání, tisknutých obrázcích, nastavení tisku a na frekvenci používání.

Pro operační systém Windows

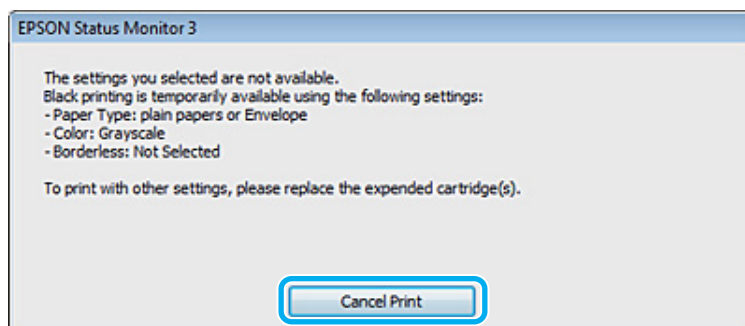
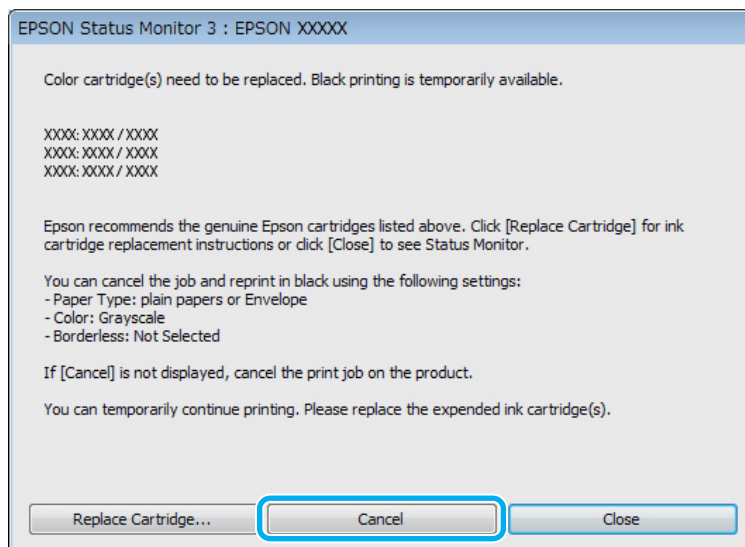
Poznámka:

Tato funkce je k dispozici pouze tehdy, je-li EPSON Status Monitor 3 aktivní. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.

Chcete-li dočasně pokračovat v tisku s černým inkoustem, postupujte podle následujících kroků.

Výměna inkoustových kazet

- 1 Když vás aplikace EPSON Status Monitor 3 vyzve k tomu, abyste zrušili tiskovou úlohu, můžete tak učinit klepnutím na **Cancel (Storno)** nebo **Cancel Print (Zrušit tisk)**.



Poznámka:

Pokud se v některém počítači v síti zobrazí chyba, že v některé barevné inkoustové kazetě došel inkoust, pravděpodobně bude třeba zrušit tiskovou úlohu v přístroji.

- 2 Vložte obyčejný papír nebo obálku.
- 3 Spusťte ovladač tiskárny.
➡ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30
- 4 Klepněte na kartu Main (Hlavní) a proveďte příslušná nastavení.
- 5 V nastavení Paper Type (Typ papíru) zvolte **plain papers (obyčejný papír)** nebo **Envelope (Obálka)**.
- 6 V nastavení Color (Barva) zvolte **Grayscale (Stupně šedi)**.
- 7 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny.

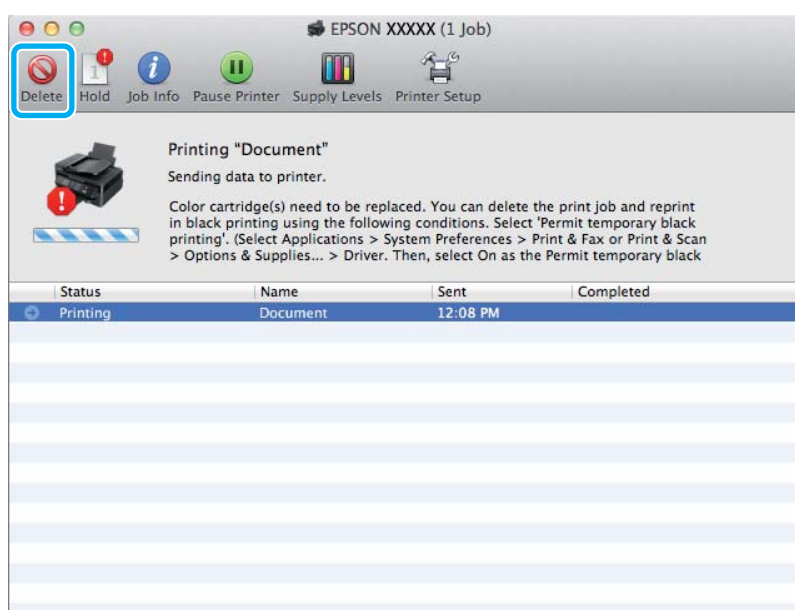
Výměna inkoustových kazet

- 8 Zahajte tisk do souboru.
- 9 Na obrazovce vašeho počítače se znovu zobrazí aplikace EPSON Status Monitor 3. Klepnutím na **Print in Black (Tisknout černě)** budete tisknout černým inkoustem.

Pro operační systém Mac OS X

Chcete-li dočasně pokračovat v tisku s čeným inkoustem, postupujte podle následujících kroků.

- 1 Pokud tisk nelze obnovit, klepněte na ikonu přístroje v části Dock. Pokud se zobrazí chybová zpráva s výzvou, abyste zrušili tiskovou úlohu, klepněte na **Delete (Odstranit)** a podle následujících kroků vytiskněte dokument znovu černým inkoustem.



Poznámka:

Pokud se v některém počítači v síti zobrazí chyba, že v některé barevné inkoustové kazetě došel inkoust, pravděpodobně bude třeba zrušit tiskovou úlohu v přístroji.

- 2 Otevřete **System Preferences**, klepněte na **Print & Scan** (Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (Mac OS X 10.6 nebo 10.5) a zvolte produkt ze seznamu Printers. Dále klepněte na **Options & Supplies** a poté na **Driver**.
- 3 V nastavení Permit temporary black printing zvolte **On (Zapnuto)**.
- 4 Vložte obyčejný papír nebo obálku.
- 5 Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31
- 6 Klepnutím na tlačítko **Show Details** (systém Mac OS X 10.7) nebo tlačítko ▼ (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5) rozšířte toto dialogové okno.

Výměna inkoustových kazet

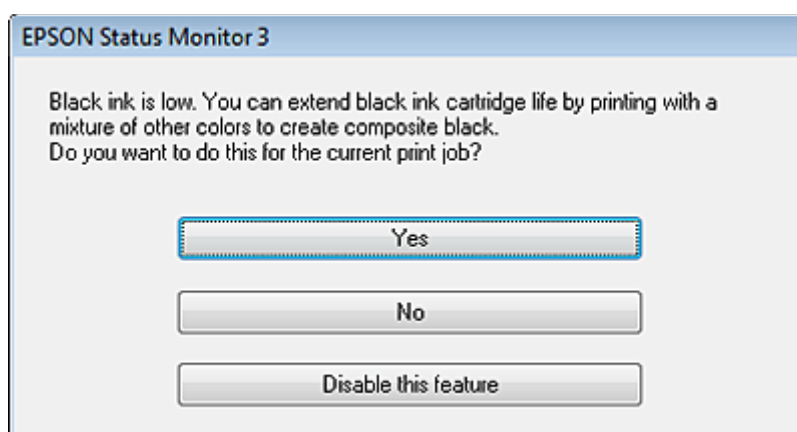
- 7 V poli Printer vyberte používaný přístroj a poté proveďte požadovaná nastavení.
- 8 V místní nabídce vyberte možnost **Print Settings (Nastavení tisku)**.
- 9 Vyberte **plain papers (obyčejný papír)** nebo **Envelope (Obálka)** jako nastavení Media Type (Typ média).
- 10 Zaškrtněte pole **Grayscale (Stupně šedi)**.
- 11 Klepnutím na **Print (Tisk)** zavřete dialogové okno Print (Tisk).

Úspora černého inkoustu, když v kazetě dochází inkoust (pouze systém Windows)

Poznámka:

Tato funkce je k dispozici pouze tehdy, je-li EPSON Status Monitor 3 aktivní. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.

Níže uvedené okno se zobrazí, když dochází černý inkoust a je více barevného inkoustu než černého inkoustu. Zobrazí se pouze v případě, že je jako typ papíru zvolena možnost **plain papers (obyčejný papír)** a v nastavení Quality (Kvalita) je zvolena možnost **Standard (Standardní)**.



V okně si můžete vybrat buď dále normálně používat černý inkoust, nebo černý inkoust šetřit tím, že budete používat směs barevných inkoustů, které vytvoří černý inkoust.


- ☐ Klepněte na tlačítko **Yes (Ano)**, chcete-li použít směs barevných inkoustů, které vytvoří černý inkoust. Stejně okno se zobrazí, až budete příště tisknout podobnou úlohu.
- ☐ Klepněte na tlačítko **No (Ne)**, chcete-li pro úlohu, kterou právě tisknete, dále používat zbývající černý inkoust. Stejně okno se zobrazí, až budete příště tisknout podobnou úlohu, a znovu budete mít možnost šetřit černý inkoust.

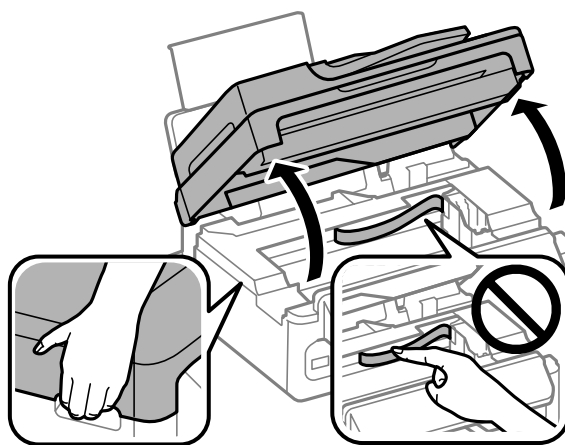
Výměna inkoustových kazet

- ☐ Klepněte na položku **Disable this feature (Deaktivovat tuto funkci)**, chcete-li dále používat zbývající černý inkoust.

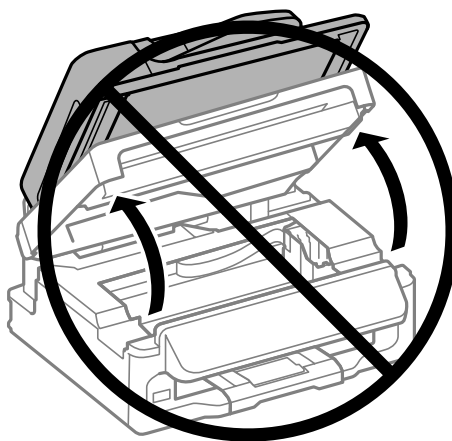
Výměna inkoustové kazety

Použití ovládacího panelu

- 1** Když budete vyzváni k výměně inkoustové kazety, otevřete skener a stiskněte tlačítko **OK**. Držák inkoustové kazety se přesune do pozice pro výměnu inkoustové kazety. Pokud provádíte výměnu kazety, která ještě není prázdná, postupujte podle pokynů uvedených níže. Stiskněte tlačítko  a zvolte **Údržba > Výměna inkoustové náplně**.

**! Důležité:**

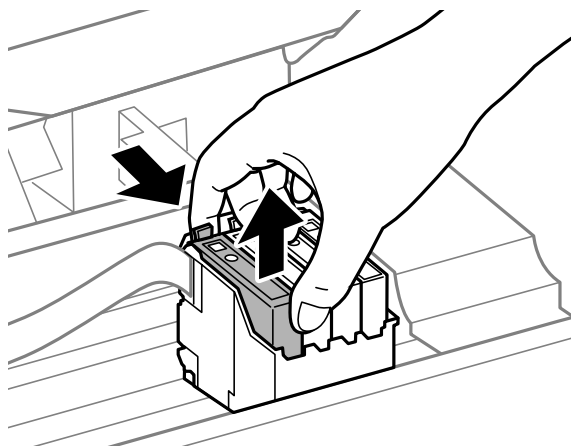
- ☐ *Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.*



- ☐ *Ne přesouvejte držák inkoustové kazety rukou, protože by mohlo dojít k poškození výrobku.*

Výměna inkoustových kazet

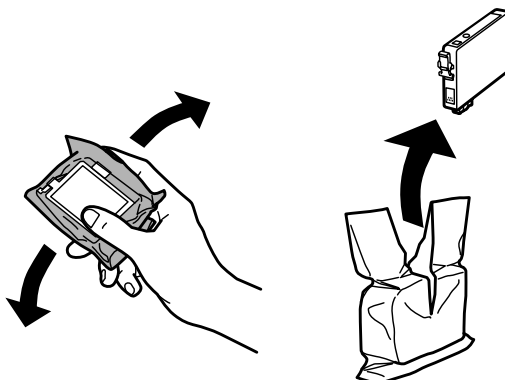
- 2** Stiskněte a vyjměte inkoustovou kazetu.



Poznámka:

Okolo otvoru pro přívod inkoustu vyjmutých kazet zůstává inkoust, a proto při vytahování dávejte pozor, aby se na okolní plochy nedostal inkoust.

- 3** Nové inkoustové kazety čtyřikrát nebo pětkrát lehce protřepejte a poté je vyjměte z obalu.



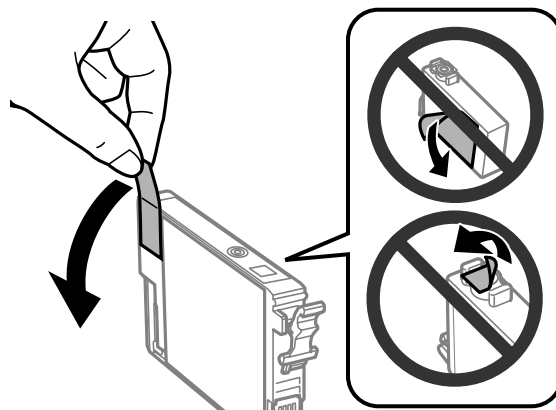
Důležité:

- ❑ Dbejte na to, aby při vyjímání z obalu nedošlo k poškození háčků na boční straně inkoustové kazety.
- ❑ Nedotýkejte se zeleného čipu ani malého otvoru na boční straně kazety. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.



Výměna inkoustových kazet

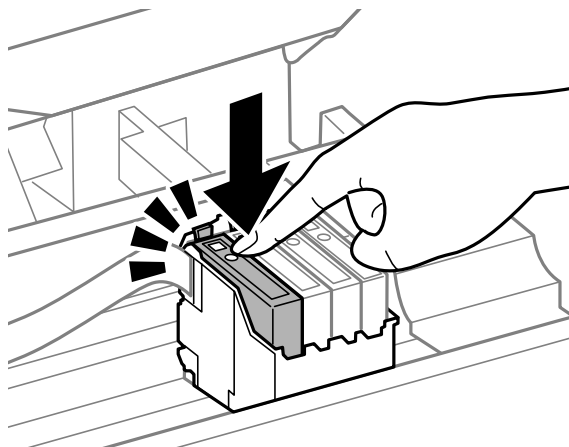
- 4** Odstraňte pouze žlutou pásku.



! Důležité:

- ☐ Před instalací je nutné odstranit žlutou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě může dojít ke zhoršení kvality tisku nebo nebude možné tisknout.
- ☐ Pokud jste do přístroje nainstalovali inkoustovou kazetu, aniž jste odstranili žlutou pásku, vyjměte kazetu z přístroje, odstraňte žlutou pásku a kazetu znovu nainstalujte do přístroje.
- ☐ Neodstraňujte průhlednou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě se kazeta může stát nepoužitelnou.
- ☐ Neodstraňujte ani neodtrhávejte štítek na kazetě, v opačném případě dojde k úniku inkoustu.

- 5** Vložte kazetu a zatlačte na ni, dokud nezaklapne na místo. Ujistěte se, že jsou horní strany inkoustových kazet vyrovnané.



- 6** Pomalu zavřete jednotku skeneru a stiskněte tlačítko OK. Zahájí se plnění inkoustu.

Poznámka:

- ☐ Při plnění přístroje inkoustem bliká indikátor . Během plnění inkoustu přístroj nevypínejte. Neproběhne-li plnění inkoustu úplně, tiskárna nemusí tisknout.
- ☐ Pokud jste nuceni provést výměnu inkoustové kazety během kopírování, v zájmu zajištění kvality tisku po dokončení plnění inkoustu zrušte úlohu kopírování a začněte od začátku vložním předlohy.

Výměna inkoustové náplně je dokončena. Přístroj se vrátí do svého předchozího stavu.

Pro operační systém Windows

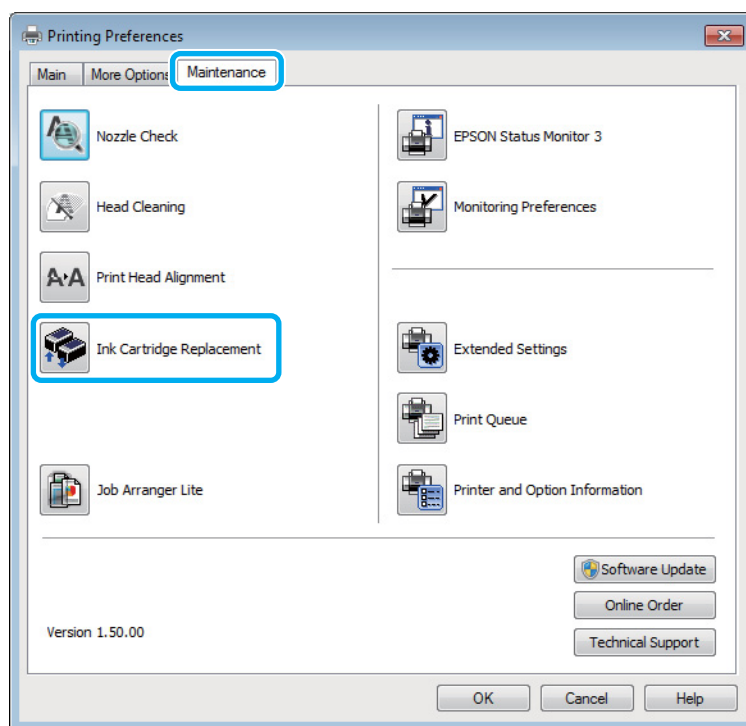
Potřebujete-li vyměnit některou inkoustovou kazetu, klepněte na tlačítko **How to (Návod)** v okně nástroje Status Monitor. Podle zobrazených pokynů vyměňte kazetu.

Další informace o použití počítače k výměně inkoustových kazet najdete v níže uvedené části.

➔ „Pro operační systém Windows“ na str. 129.

Pokud potřebujete provést výměnu inkoustové kazety, která ještě není prázdná, klepněte na tlačítko v kartě **Maintenance (Údržba)** ovladače tiskárny.

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30



Podrobnější pokyny pro používání nástrojů tiskárny jsou uvedeny v nápovědě online.

Pro operační systém Mac OS X

Potřebujete-li vyměnit některou inkoustovou kazetu, klepněte na tlačítko **How to** v okně nástroje Status Monitor. Podle zobrazených pokynů vyměňte kazetu.

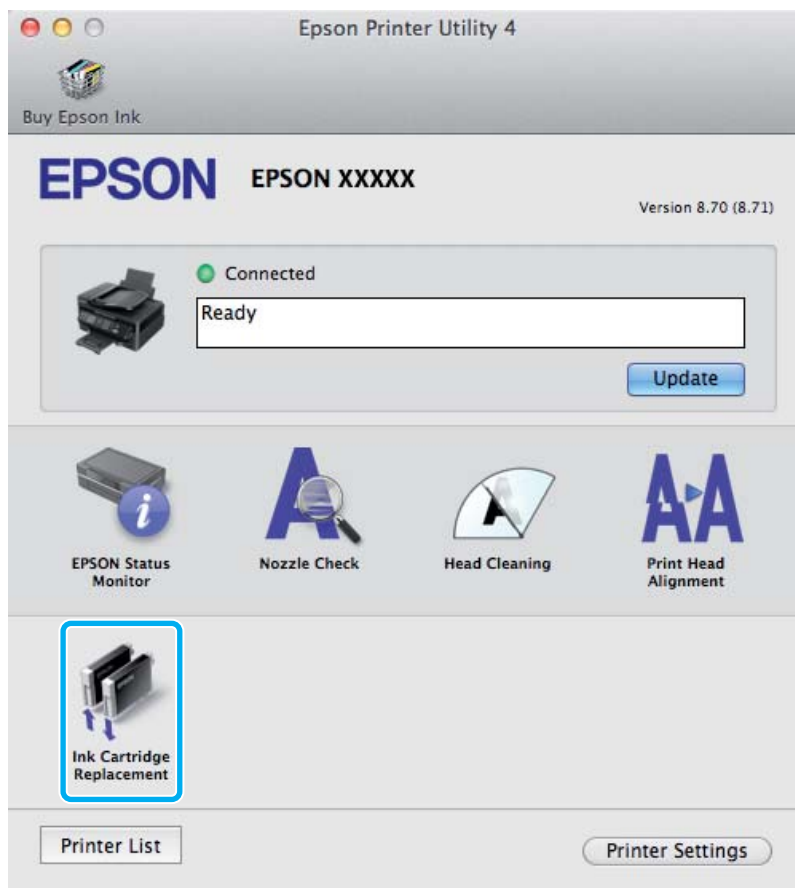
Další informace o použití počítače k výměně inkoustových kazet najdete v níže uvedené části.

➔ „Pro operační systém Mac OS X“ na str. 130.

Výměna inkoustových kazet

Pokud potřebujete provést výměnu kazety, která ještě není prázdná, otevřete aplikaci Epson Printer Utility 4.

➡ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31.



Podrobnější pokyny pro používání nástrojů tiskárny jsou uvedeny v nápovědě online.

Údržba přístroje a softwaru

Kontrola trysek tiskové hlavy

Jestliže je tisk příliš slabý nebo na obrázku chybí některé body, příčinu tohoto problému lze zjistit kontrolou trysek tiskové hlavy.

Kontrolu trysek tiskové hlavy je možné provádět z počítače pomocí nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) nebo pomocí tlačítek přístroje.

Použití nástroje Kontrola trysek pro systém Windows

Při použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.
- 3 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Nozzle Check (Kontrola trysek)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel](#)“ na str. 31

- 4 Postupujte podle pokynů na obrazovce.


Použití nástroje Kontrola trysek pro systém Mac OS X

Při použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.
- 3 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 31
- 4 Klepněte na ikonu **Nozzle Check (Kontrola trysek)**.
- 5 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

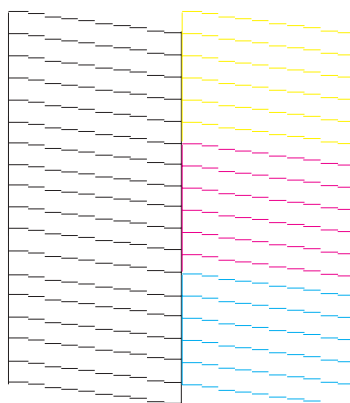
Použití ovládacího panelu

Kontrolu trysek tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

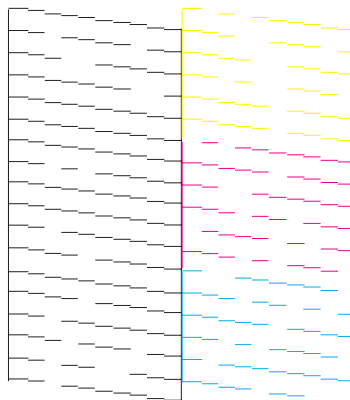
- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.
- 3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 4 Vyberte **Údržba**.
- 5 Zvolte **Kontr trysek** a podle pokynů na displeji LCD vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.

Níže jsou uvedeny dva příklad vzorků pro kontrolu trysek.

Srovnejte kvalitu vytištěné zkušební strany s příkladem uvedeným níže. Nejistíte-li žádné problémy s kvalitou tisku, jako jsou vynechaná místa nebo chybějící segmenty zkušebních čar, je tisková hlava v pořádku.



Pokud chybí jakýkoliv segment vytištěných čar, jak je znázorněno níže, může to znamenat ucpanou inkoustovou trysku nebo nesprávně vyrovnanou tiskovou hlavu.



- ➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 112
- ➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 113

Čištění tiskové hlavy

Jestliže zjistíte, že tisk je příliš světlý nebo že na obrázku chybí některé body, lze problém vyřešit vyčištěním tiskové hlavy. Díky tomuto procesu lze obnovit průchodnost inkoustových trysek.

Čištění tiskové hlavy je možné provádět z počítače pomocí nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) v ovladači tiskárny nebo přímo pomocí tlačítek přístroje.

**Důležité:**

Během čištění hlavy přístroj nevypínejte. Neproběhne-li čištění hlavy úplně, tiskárna nemusí tisknout.

Poznámka:

- ☐ Během čištění hlavy neotvírejte skener.
- ☐ Vzhledem k tomu, že se při čištění tiskových hlav spotřebuje určité množství inkoustu ze všech kazet, čistěte tiskovou hlavu pouze tehdy, pokud se snížila kvalita tisku; například pokud jsou výtisky rozmazané, barvy jsou nesprávné nebo některá barva chybí.
- ☐ Nejdříve zjistěte pomocí nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek), zda je nutno tiskovou hlavu vyčistit. Ušetříte tím inkoust.
- ☐ Když dochází inkoust, možná se vám tiskovou hlavu vyčistit nepodaří. Když inkoust dojde, není možné tiskovou hlavu vyčistit. Nejdříve vyměňte za vhodnou inkoustovou kazetu.
- ☐ Pokud se kvalita tisku nezlepší ani po čtyřech nebo pěti cyklech čištění, vypněte přístroj a nechejte jej vypnutý po dobu nejméně 6 hodin. Potom proveďte znovu kontrolu trysek a v případě potřeby i čištění hlavy. Pokud se ani poté nezlepší kvalita tisku, kontaktujte podporu společnosti Epson.
- ☐ Vzhledem k zachování kvality tisku doporučujeme pravidelně vytisknout několik stránek.

Použití nástroje Čištění hlavy pro systém Windows

Vyčištění tiskové hlavy pomocí nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) proveďte podle následujících pokynů.

1

Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Head Cleaning (Čištění hlavy)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel“ na str. 31

3

Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití nástroje Čištění hlavy pro systém Mac OS X

Vyčištění tiskové hlavy pomocí nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) proveďte podle následujících pokynů.


1

Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

- 2 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31
- 3 Klepněte na ikonu **Head Cleaning (Čistění hlavy)**.
- 4 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití ovládacího panelu

Čistění tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.


- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 3 Vyberte **Údržba**.
- 4 Vyberte **Čistění hlavy**.
- 5 Pro pokračování postupujte podle pokynů na displeji LCD.

Nastavení tiskové hlavy

Pokud se na výtiscích objeví nerovnoběžné svislé čáry nebo vodorovné pruhy, lze tento problém vyřešit pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) v ovladači tiskárny nebo pomocí tlačítek přístroje.

Pokyny najdete níže v příslušné části.

Poznámka:

Tisk zkušebního vzorku z nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) nerušte stisknutím tlačítka .

Použití nástroje Nastavení tiskové hlavy pro systém Windows

Zarovnání tiskové hlavy pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) proveďte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.

Údržba přístroje a softwaru

- 3 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel](#)“ na str. 31

- 4 Nastavte tiskovou hlavu podle pokynů na obrazovce.


Použití nástroje Nastavení tiskové hlavy pro systém Mac OS X

Zarovnání tiskové hlavy pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) proveďte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.
- 3 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 31
- 4 Klepněte na ikonu **Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy)**.
- 5 Nastavte tiskovou hlavu podle pokynů na obrazovce.

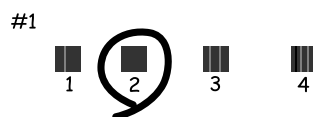
Použití ovládacího panelu

Zarovnání tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v zadním podavači papíru vložen papír velikosti A4.
- 3 Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.
- 4 Vyberte **Údržba**.
- 5 Zvolte **Zarovn hlavy** a podle pokynů na displeji LCD vytiskněte vzorky.

Údržba přístroje a softwaru

- 6** V každé ze skupin #1 až #4 vyberte nejplnější vzorek.



- 7** Zadejte číslo nejplnějšího vzorku pro skupinu #1.

- 8** Opakujte krok č. 7 pro ostatní skupiny (#2 až #4).

- 9** Dokončete vyrovnání tiskové hlavy.

Nastavení/změna času a oblasti

Nastavení času a oblasti pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

- 1** Stisknutím tlačítka  zobrazte nabídky.

- 2** Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Nast. tiskárny**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Údržba**.

- 3** Vyberte **Dat a čas**.

- 4** Vyberte formát data.

- 5** Nastavte datum.

- 6** Nastavte formát času.

- 7** Nastavte čas.

Poznámka:

Chcete-li aktivovat letní čas, nastavte položku **Letní čas** na **Zapnuto**.

- 8** Vyberte **Země / oblast**.

9 Vyberte oblast.

10 Vyberte **Ano**.

Poznámka:

Je-li přístroj ponechán delší dobu bez napájení, mohou se hodiny vynulovat. Po zapnutí napájení zkontrolujte nastavení hodin.

Úspora energie

Pokud během nastavené doby nebude provedena žádná operace, displej LCD se vypne.

Můžete nastavit čas, po jehož uplynutí se aktivuje funkce řízení napájení. Případné zvýšení ovlivní energetickou účinnost výrobku. Dříve, než provedete libovolnou změnu, pamatujte na životní prostředí.

Při nastavování času postupujte následujícím způsobem.

Pro operační systém Windows

- 1** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 30
- 2** Klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté klepněte na tlačítko **Printer and Option Information (Informace o tiskárně a doplňcích)**.
- 3** V nastavení Sleep Timer (Časovač spánku) zvolte **3 minutes (3 minuty)**, **5 minutes (5 minut)** nebo **10 minutes (10 minut)**.
- 4** Klepněte na **OK**.

Pro operační systém Mac OS X

- 1** Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 31
- 2** Klepněte na tlačítko **Printer Settings (Nastavení tiskárny)**. Otevře se obrazovka Printer Settings (Nastavení tiskárny).
- 3** V nastavení Sleep Timer (Časovač spánku) zvolte **3 minutes (3 minuty)**, **5 minutes (5 minut)** nebo **10 minutes (10 minut)**.
- 4** Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)**.

Použití ovládacího panelu

- 1 Stisknutím tlačítka ☰ zobrazte nabídky.
- 2 Modely s barevným 2,5palcovým displejem:
Vyberte **Nast. tiskárny**.

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem:
Vyberte **Údržba**.
- 3 Vyberte **Časovač vypnutí**.
- 4 Vyberte **3 minut**, **5 minut** nebo **10 minut**.

Čištění přístroje

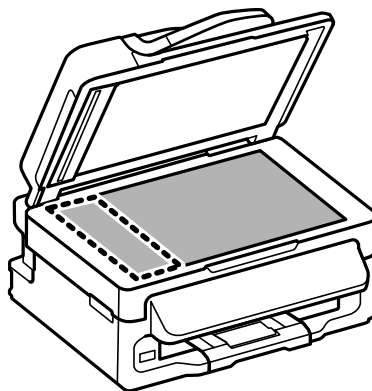
Čištění vnější části přístroje

Abyste přístroj zachovali v provozuschopném stavu, několikrát za rok jej důkladně vyčistěte. Postupujte podle následujících pokynů.

**Důležité:**

K čištění přístroje nepoužívejte alkohol ani ředidlo. Tyto chemické látky mohou přístroj poškodit.

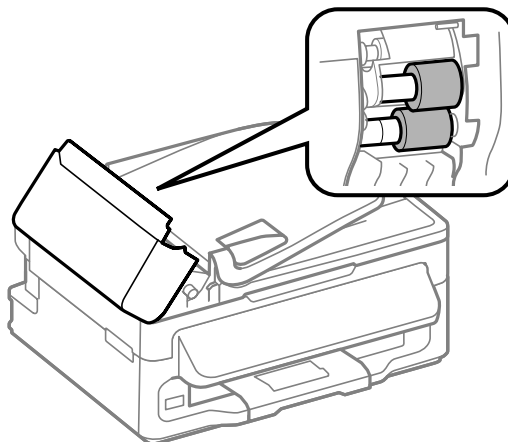
- ☐ K čištění displeje LCD používejte měkký, suchý a čistý hadřík. Nepoužívejte tekuté ani chemické čisticí prostředky.
- ☐ K čištění skla skeneru používejte měkký, suchý a čistý hadřík.
Pokud se na výtiscích nebo naskenovaných snímcích objeví rovné čáry, opatrně vyčistěte levou stranu skla skeneru.



- ☐ Pokud se sklo zašpiní mastnotou nebo jinou těžko odstranitelnou látkou, použijte k jejímu odstranění malé množství čističe na sklo a měkkou látku. Setřete všechnu kapalinu.

Údržba přístroje a softwaru

- ❑ Otevřete kryt automatického podavače dokumentů (ADF) a měkkým, suchým a čistým hadříkem očistěte válec a vnitřek ADF (platí pouze pro přístroje s funkcí ADF).



- ❑ Na sklo skeneru příliš netlačte.
- ❑ Dejte pozor, abyste sklo skeneru nepoškrábali nebo nepoškodili, a nepoužívejte k jeho čištění tvrdé ani hrubé kartáčky. Poškozený skleněný povrch může mít za následek snížení kvality skenování.

Čištění vnitřní části přístroje

Aby byla zachována optimální kvalita tisku, očistěte válec uvnitř tiskárny podle následujícího postupu.



Upozornění:

Nedotýkejte se částí uvnitř přístroje.



Důležité:

- ❑ Dávejte pozor, aby se na elektronické součásti nedostala voda.
- ❑ Nestříkejte maziva dovnitř přístroje.
- ❑ Nevhodné oleje mohou poškodit mechanismus tiskárny. Je-li zapotřebí provést mazání, obraťte se na svého prodejce nebo kvalifikovaného servisního technika.

1

Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.


2

Do zadního podavače papíru vložte několik listů obyčejného papíru velikosti A4.

3

Stisknutím tlačítka  přejděte do režimu kopírky.

4

Stisknutím jednoho z tlačítek  pořídte kopii bez umístění dokumentu na sklo skeneru.

5

Opakujte krok 4, dokud není papír bez inkoustových šmouh.

Přeprava přístroje

Potřebujete-li přístroj přepravit na určitou vzdálenost, je třeba jej na přepravu připravit v původní krabici nebo v krabici stejných rozměrů.

**Důležité:**

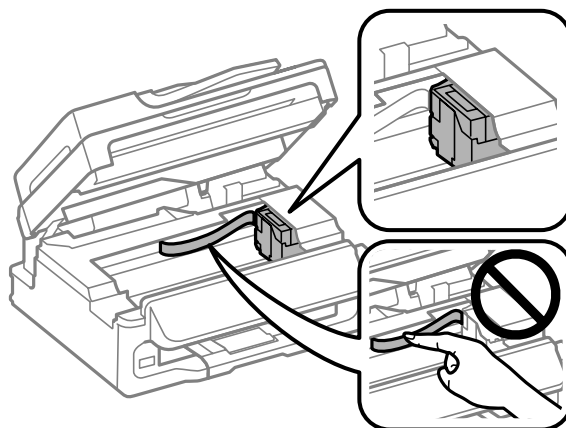
- ❑ Výrobek při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte jej na bok ani jej nepřevracujte; jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu z kazet.
- ❑ Inkoustové kazety ponechte nainstalované. Kdybyste kazety odebrali, mohlo by dojít k vysušení tiskové hlavy, což by znemožnilo tisk.

1

Vyjměte veškerý papír ze zadního podavače papíru a ujistěte se, že je přístroj vypnutý.

2

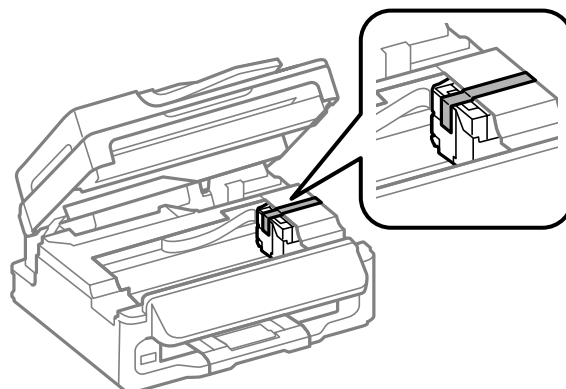
Otevřete skener a zkontrolujte, zda se držák inkoustové kazety nachází v základní poloze vpravo.

**Poznámka:**

Pokud se držák inkoustové kazety nenachází v základní poloze vpravo, zapněte přístroj a počkejte, až se držák inkoustové kazety zajistí v poloze zcela vpravo. Potom přístroj vypněte.

3

Zajistěte držák inkoustové kazety páskou, jak je uvedeno na obrázku, poté skener zavřete.



Údržba přístroje a softwaru

Poznámka:

Neumísťujte pásku na plochý bílý kabel uvnitř přístroje.

- 4** Odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte všechny kabely od přístroje.
- 5** Zavřete podpěru papíru a výstupní zásobník.
- 6** Znovu zabalte přístroj do krabice pomocí ochranných materiálů, se kterými byl dodán.

Poznámka:

- ☐ Během přepravy udržujte přístroj ve vodorovné poloze.
- ☐ Před dalším použitím přístroje nezapomeňte ochranné materiály odstranit.

Kontrola a instalace softwaru

Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači

Chcete-li použít funkce popsané v této uživatelské příručce, budete muset nainstalovat následující software.

- ☐ Epson Driver and Utilities (Ovladač a nástroje Epson)
- ☐ Epson Easy Photo Print
- ☐ Epson Event Manager

Chcete-li ověřit, zda je v počítači nainstalován software, postupujte podle následujících kroků.

Pro operační systém Windows

- 1** **Windows 7 a Vista:** Klepněte na tlačítko Start a zvolte **Control Panel (Ovládací panely)**.
Windows XP: Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte **Control Panel (Ovládací panely)**.
- 2** **Windows 7 a Vista:** Klepněte na **Uninstall a program (Odinstalovat program)** v kategorii Programs (Programy).
Windows XP: Poklepejte na ikonu **Add or Remove Programs (Přidat nebo odebrat programy)**.
- 3** Kontrola seznamu aktuálně nainstalovaných programů.

Pro operační systém Mac OS X

- 1** Poklepejte na **Macintosh HD**.

Údržba přístroje a softwaru

- 2 Poklepejte na složku **Epson Software** ve složce Applications a zkontrolujte obsah.

Poznámka:

- ❑ Složka Applications obsahuje software poskytnutý třetími stranami.
- ❑ Chcete-li zkontrolovat, zda je nainstalován ovladač tiskárny, klepněte na **System Preferences** v nabídce Apple a poté klepněte na **Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5). Vyhledejte svůj výrobek v seznamu Printers.

Instalace softwaru

Vložte disk se softwarem přístroje, který jste obdrželi spolu s přístrojem, a na obrazovce Software Select (Výběr softwaru) vyberte software, který chcete nainstalovat.

Odinstalování softwaru

V případě jistých problémů nebo upgradu operačního systému je nutno odinstalovat software a znovu jej nainstalovat.

Pokyny pro zjištění, které aplikace jsou nainstalovány, jsou uvedeny v následující části.

➔ „[Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači](#)“ na str. 120

Pro operační systém Windows

Poznámka:

- ❑ U systému Windows 7 a Vista je potřeba zadat administrátorské jméno a heslo, jestliže jste přihlášení jako obyčejný uživatel.
- ❑ U systému Windows XP je třeba se přihlásit jako Computer Administrator (Správce počítače).

- 1 Vypněte výrobek.

- 2 Odpojte od počítače kabel rozhraní výrobku.

- 3 Proveďte jednu z následujících akcí.

Windows 7 a Vista: Klepněte na tlačítko Start a zvolte **Control Panel (Ovládací panely)**.

Windows XP: Klepněte na tlačítko Start a vyberte **Control Panel (Ovládací panely)**.

- 4 Proveďte jednu z následujících akcí.

Windows 7 a Vista: Klepněte na **Uninstall a program (Odinstalovat program)** v kategorii Programs (Programy).

Windows XP: Poklepejte na ikonu **Add or Remove Programs (Přidat nebo odebrat programy)**.

Údržba přístroje a softwaru

5 Vyberte ze zobrazeného seznamu software, který chcete odebrat, např. ovladač výrobku a aplikaci.

6 Proveďte jednu z následujících akcí.

Windows 7: Klepněte na **Uninstall/Change (Odinstalovat nebo změnit)** nebo **Uninstall (Odinstalovat)**.

Windows Vista: Klepněte na **Uninstall/Change (Odebrat nebo změnit)** nebo **Uninstall (Odebrat)** a poté v okně User Account Control (Správa uživatelských účtů) klepněte na **Continue (Pokračovat)**.

Windows XP: Klepněte na **Change/Remove (Změnit nebo odebrat)** nebo **Remove (Odebrat)**.

Poznámka:

*Pokud v kroku 5 odeberete ovladač tiskárny, vyberte ikonu svého výrobku a klepněte na tlačítko **OK**.*

7 Po zobrazení výzvy k potvrzení klepněte na tlačítko **Yes (Ano)** nebo **Next (Další)**.

8 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

V některých případech se může objevit výzva k restartu počítače. Je-li tomu tak, ujistěte se, že je zvolena možnost **I want to restart my computer now (Chci restartovat počítač)** a klepněte na **Finish (Dokončit)**.

Pro operační systém Mac OS X

Poznámka:

- ☐ Chcete-li odebrat software, musíte si stáhnout Uninstaller.
Navštivte internetové stránky:
<http://www.epson.com>
Přejděte na technickou podporu na webu lokálního zastoupení společnosti Epson.
- ☐ Pro odinstalování aplikací je nutné se přihlásit jako Computer Administrator.
Programy nelze odebrat, jste-li přihlášení jako uživatel s omezeným účtem.
- ☐ U některých aplikací jsou nástroje k instalaci a odinstalaci samostatné programy.

1 Ukončete všechny spuštěné aplikace.

2 Poklepejte na ikonu **Uninstaller** ve vašem pevném disku Mac OS X.

3 V zobrazeném seznamu zaškrtněte políčka u softwaru, který chcete odebrat, např. ovladač přístroje a aplikaci.

4 Klepněte na **Uninstall (Odinstal.)**.

5 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Pokud v okně Uninstaller nemůžete najít software, který chcete odebrat, poklepejte na složku **Applications** na pevném disku Mac OS X, vyberte aplikaci, jež chcete odebrat, a potom ji přetáhněte na ikonu **Trash**.

Údržba přístroje a softwaru

Poznámka:

Odeberete-li ovladač tiskárny a název produktu zůstane zobrazený v okně *Print & Scan* (systém Mac OS X 10.7) nebo *Print & Fax* (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), vyberte název výrobku a klepněte na tlačítko — **odstranit**.

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

Poznámka:

Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

Externí porty USB přístroje lze používat ke kopírování souborů do počítače připojeného k tiskárně. Také je lze použít ke kopírování souborů z počítače do paměťového zařízení.

Zásady pro paměťová zařízení

Při kopírování fotografií mezi paměťovým zařízením a počítačem se řiďte následujícími pokyny:


- ☐ Další pokyny k použití najdete v dokumentaci dodané s paměťovým zařízením nebo s adaptérem.
- ☐ Nekopírujte soubory do paměťového zařízení během tisku z paměťového zařízení.
- ☐ Na displeji přístroje se neaktualizují informace o paměťovém zařízení poté, co na něj zkopírujete soubory nebo z něj soubory odstraníte. Chcete-li aktualizovat zobrazené informace, odpojte paměťové zařízení a znovu jej připojte.

Kopírování souborů mezi paměťovým zařízením a počítačem

Kopírování souborů do počítače

- 1** Zapněte přístroj a připojte paměťové zařízení.
- 2** Operační systém **Windows 7 a Vista:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Computer (Počítač)**.

Windows XP:
Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte položku **My Computer (Tento počítač)**.

Mac OS X:
Automaticky se zobrazí ikona vyměnitelného disku () na desktop.
- 3** Poklepejte na ikonu vyměnitelného disku a potom na složku, ve které jsou obrazové soubory uloženy.

Poznámka:

Pokud nastavíte jmenovku svazku, tato jmenovka se zobrazí jako název jednotky. Pokud nenastavíte jmenovku svazku, „vyměnitelný disk“ se zobrazí jako název jednotky systému Windows XP.

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

- 4 Vyberte soubory, které chcete kopírovat, a přetáhněte je do složky na pevném disku počítače.



Důležité:

Pro uživatele operačního systému Mac OS X

Před odpojením paměťového zařízení vždy nejdříve přetáhněte ikonu vyměnitelného disku na pracovní ploše do koše. V opačném případě může dojít ke ztrátě dat na paměťovém zařízení.

Ukládání souborů do paměťového zařízení


- 1 Zapněte přístroj a připojte paměťové zařízení.

- 2 Operační systém **Windows 7 a Vista:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Computer (Počítač)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte položku **My Computer (Tento počítač)**.

Mac OS X:

Automaticky se zobrazí ikona vyměnitelného disku () na desktop.

- 3 Poklepejte na ikonu vyměnitelného disku a potom na složku, do které chcete fotografie uložit.

Poznámka:

Pokud nastavíte jmenovku svazku, tato jmenovka se zobrazí jako název jednotky. Pokud nenastavíte jmenovku svazku, „vyměnitelný disk“ se zobrazí jako název jednotky systému Windows XP.

- 4 Vyberte složku na pevném disku počítače, která obsahuje soubory, které chcete kopírovat. Potom vyberte soubory a přetáhněte je do složky na paměťovém zařízení.



Důležité:

Pro uživatele operačního systému Mac OS X




Před odpojením paměťového zařízení vždy nejdříve přetáhněte ikonu vyměnitelného disku na pracovní ploše do koše. V opačném případě může dojít ke ztrátě dat na paměťovém zařízení.

Indikátory chyb

Chybová hlášení na ovládacím panelu



Tato část obsahuje vysvětlení hlášení, která se zobrazují na displeji LCD.

Modely s barevným 2,5palcovým displejem

Chybová hlášení	Řešení
Uváznutí papíru	➔ „Uváznutí papíru“ na str. 131
Chyba tiskárny. Vypněte a poté opět zapněte napájení. Podrobnosti viz dokumentace.	Vypněte přístroj a poté jej opět zapněte. Zkontrolujte, zda v přístroji nezůstal papír. Pokud chybové hlášení nezmizí, obraťte se na podporu společnosti Epson.
Chyba komunikace. Zkontrolujte, zda je připojen počítač a zopakujte akci.	Zkontrolujte, zda je správně připojen počítač. Pokud se nadále zobrazuje chybové hlášení, zkontrolujte, zda je v počítači nainstalován software pro skenování, a zda je správně provedeno nastavení tohoto softwaru.
Blíží se konec životnosti podložky pro zachytávání inkoustu tiskárny. Kontaktujte odbornou pomoc společnosti Epson.	Stisknutím tlačítka  můžete pokračovat v tisku. Chybové hlášení bude zobrazeno, dokud nebude provedena výměna podložky pro zachytávání inkoustu. Chcete-li provést výměnu podložky pro zachytávání inkoustu před skončením její životnosti, obraťte se na podporu společnosti Epson. Jakmile jsou podložky k zachytávání inkoustu přístroje zcela nasycené, přístroj přestane tisknout a k obnovení jeho provozu je třeba zásah podpory společnosti Epson.
Skončila životnost podložky pro zachytávání inkoustu tiskárny. Kontaktujte odbornou pomoc společnosti Epson.	Obraťte se na podporu společnosti Epson s žádostí o výměnu podložky pro zachytávání inkoustu.
Zařízení USB nelze rozpoznat.	Zkontrolujte, zda je zařízení USB správně připojeno.
Zařízení nelze rozpoznat. Zkontrolujte, zda je na připojené zařízení možné ukládat.	Zkontrolujte, zda je správně připojen paměťový disk.
Není vybrán oznamovací tón. Zkuste Zkontrolovat připojení faxu.	Zkontrolujte, zda je správně připojen telefonní kabel, a zda je funkční telefonní linka. ➔ „Připojení k telefonní lince“ na str. 69 Pokud jste výrobek připojili k pobočkové ústředně (PBX) nebo terminálovému adaptéru, deaktivujte nastavení Detekce ozn. tónu . ➔ Stiskněte tlačítko  a poté tlačítko  . Poté vyberte Nastavení faxu > Komunik > Detekce ozn. tónu .
Kombinace adresy IP a masky podsítě není platná. Podívejte se do své dokumentace.	Viz online Příručka pro síť.
Recovery Mode	Aktualizace firmwaru se nezdařila. Pokuste se aktualizaci firmwaru zopakovat. Připravte si kabel USB. Podrobné pokyny získáte na místních webových stránkách společnosti Epson.

Indikátory chyb

Modely s černobílým dvouřádkovým displejem

Chybová hlášení	Řešení
Uvíznutý papír Stiskněte tlačítko OK. Pokud chyba nebude odstraněna, vyjměte papír ručně.	Odstraňte uvíznlý papír. ➔ „Uvíznutí papíru“ na str. 131
Odstraňte papír uvíznlý v ADF. Odstraňte uvíznlý papír.	
Chyba komunikace. Zkontrolujte, zda je připojen počítač a zopakujte akci.	Zkontrolujte, zda je správně připojen počítač. Pokud se nadále zobrazuje chybové hlášení, zkontrolujte, zda je v počítači nainstalován software pro skenování, a zda je správně provedeno nastavení tohoto softwaru.
Chyba tiskárny Uvízl papír. Otevřete skener a vyjměte papír, poté tiskárnu vypněte. Podívejte se do své dokumentace.	Vypněte přístroj a poté jej opět zapněte. Zkontrolujte, zda v přístroji nezůstal papír. Pokud chybové hlášení nezmizí, obraťte se na podporu společnosti Epson.
Chyba ADF. Vyjměte veškeré předměty nebo dokumenty uvnitř ADF. Vypněte napájení. Viz dokumentace.	
Chyba tiskárny Podívejte se do své dokumentace.	
Chyba skeneru Podívejte se do své dokumentace.	Vypněte přístroj a poté jej opět zapněte. Pokud chybové hlášení nezmizí, obraťte se na podporu společnosti Epson.
Došlo k chybě faxu. Podívejte se do své dokumentace.	
Blíží se konec životnosti podložky pro zachytávání inkoustu tiskárny. Kontaktujte odbornou pomoc společnosti Epson.	Stisknutím tlačítka OK můžete pokračovat v tisku. Chybové hlášení bude zobrazeno, dokud nebude provedena výměna podložky pro zachytávání inkoustu. Chcete-li provést výměnu podložky pro zachytávání inkoustu před skončením její životnosti, obraťte se na podporu společnosti Epson. Jakmile jsou podložky k zachytávání inkoustu přístroje zcela nasycené, přístroj přestane tisknout a k obnovení jeho provozu je třeba zásah podpory společnosti Epson.
Skončila životnost podložky pro zachytávání inkoustu tiskárny. Kontaktujte odbornou pomoc společnosti Epson.	Obraťte se na podporu společnosti Epson s žádostí o výměnu podložky pro zachytávání inkoustu.
Není ozn. tón. Fax nedokončen.	Zkontrolujte, zda je správně připojen telefonní kabel, a zda je funkční telefonní linka. ➔ „Připojení k telefonní lince“ na str. 69 Pokud jste výrobek připojili k pobočkové ústředně (PBX) nebo terminálovému adaptéru, deaktivujte nastavení Detekce ozn. tónu . ➔ Stiskněte tlačítko  a poté tlačítko  . Poté vyberte Nastavení faxu > Komunik > Detekce ozn. tónu .
Recovery Mode	Aktualizace firmwaru se nezdařila. Pokuste se aktualizaci firmwaru zopakovat. Připravte si kabel USB. Podrobné pokyny získáte na místních webových stránkách společnosti Epson.

Odstraňování problémů s tiskem/ kopírováním

Zjištění problému

Potíže s přístrojem nejspíše vyřešíte ve dvou krocích: nejdříve určete problém a pak použijte vhodná řešení, dokud problém nebude odstraněn.

Informace, které potřebujete k určení a vyřešení většiny obvyklých problémů, získáte v elektronické příručce pro řešení potíží, pomocí ovládacího panelu nebo nástroje Status Monitor. Pokyny najdete níže v příslušné části.

Pokud máte určitý problém s kvalitou tisku, problém s tiskem, který se kvality netýká, problém s podáváním papíru nebo pokud přístroj netiskne vůbec, v příslušné části najdete pokyny.

K vyřešení problému bude možná nutné zrušit tisk.

➡ „Zrušení tisku“ na str. 35

Kontrola stavu přístroje

Pokud při tisku nastane problém, zobrazí se v okně Status Monitor chybové hlášení.

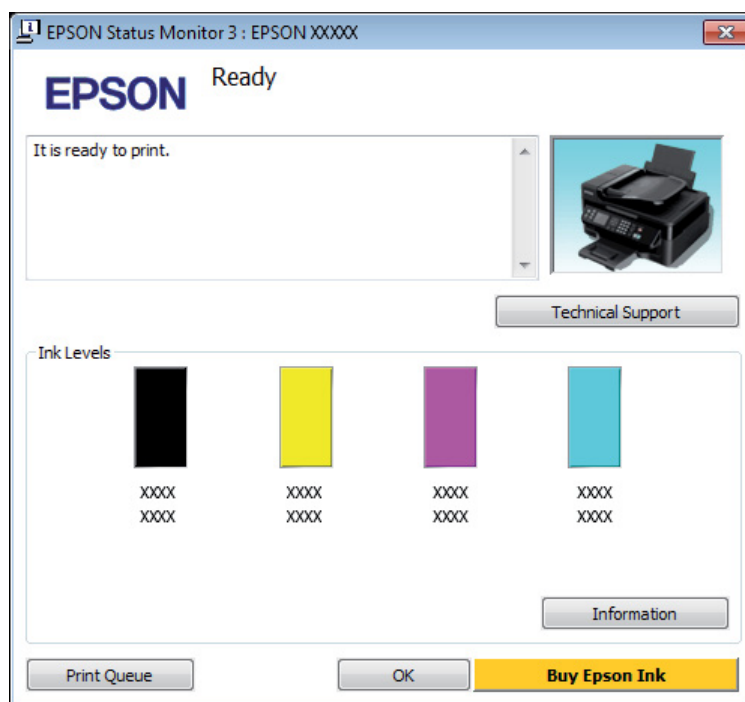
Pokud z chybové zprávy vyplývá, že životnost podložek k zachytávání inkoustu brzy skončí, obraťte se na společnost Epson s požadavkem na jejich výměnu. Chybové hlášení bude zobrazováno v pravidelných intervalech, dokud nebude provedena výměna podložek pro zachytávání inkoustu. Jakmile jsou podložky k zachytávání inkoustu přístroje zcela nasycené, přístroj přestane tisknout a k obnovení jeho provozu je třeba zásah podpory společnosti Epson.

Pro operační systém Windows

Aplikaci EPSON Status Monitor 3 lze spustit dvěma způsoby:

- ☐ Poklepejte na ikonu zástupce přístroje v Windows. Chcete-li přidat zástupce na hlavní panel, viz následující část:
➔ „Přes ikonu zástupce na panelu hlavní panel“ na str. 31
- ☐ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)**, poté klepněte na tlačítko **EPSON Status Monitor 3**.

Po spuštění aplikace EPSON Status Monitor 3 se zobrazí následující okno:



Poznámka:

- ☐ Pokud se aplikace EPSON Status Monitor 3 nezobrazí, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ V závislosti na aktuálním nastavení se může zobrazit zjednodušený nástroj Status Monitor. Chcete-li otevřít výše uvedené okno, klepněte na tlačítko **Details (Podrobnosti)**.

EPSON Status Monitor 3 poskytuje následující informace:

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

❑ **Current Status (Aktuální stav):**

Pokud inkoust dochází nebo došel, objeví se v okně EPSON Status Monitor 3 tlačítko **How to (Návod)**. Klepnutím na tlačítko **How to (Návod)** zobrazíte pokyny pro výměnu inkoustové kazety a posunete držák inkoustové kazety do polohy pro výměnu inkoustové kazety.

❑ **Ink Levels (Hladiny inkoustu):**

Aplikace EPSON Status Monitor 3 graficky znázorňuje stav inkoustové kazety.

❑ **Information (Informace):**

Informace o nainstalovaných inkoustových kazetách můžete zobrazit klepnutím na tlačítko **Information (Informace)**.

❑ **Technical Support (Technická podpora):**

Klepnutím na **Technical Support (Technická podpora)** přejdete na webové stránky podpory společnosti Epson.

❑ **Print Queue (Tisková fronta):**

Můžete zobrazit Windows Spooler klepnutím na **Print Queue (Tisková fronta)**.

Pro operační systém Mac OS X

Pro spuštění nástroje EPSON Status Monitor postupujte takto.

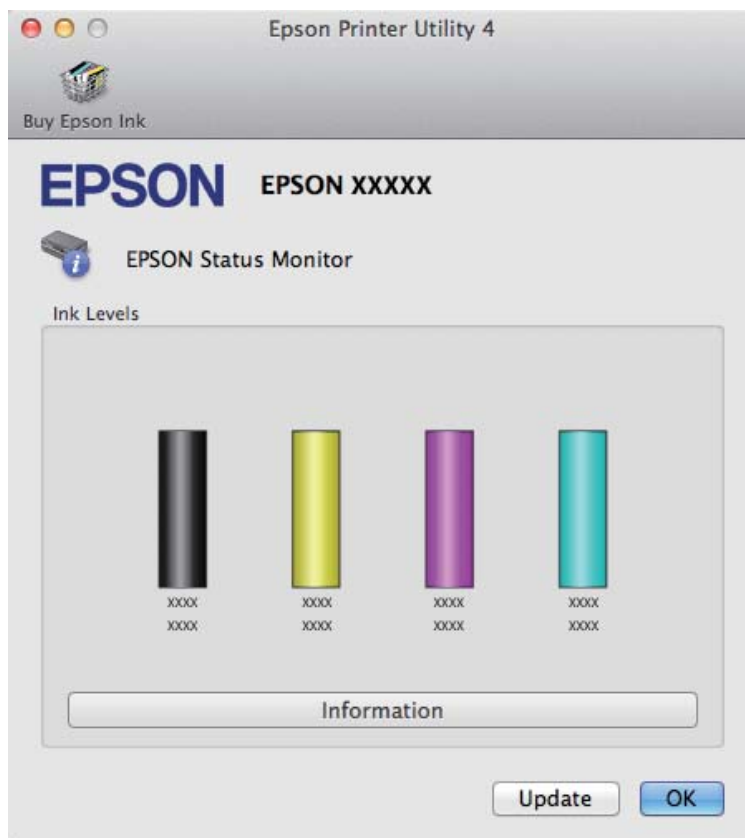
1

Otevřete Epson Printer Utility 4.

➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 31

2

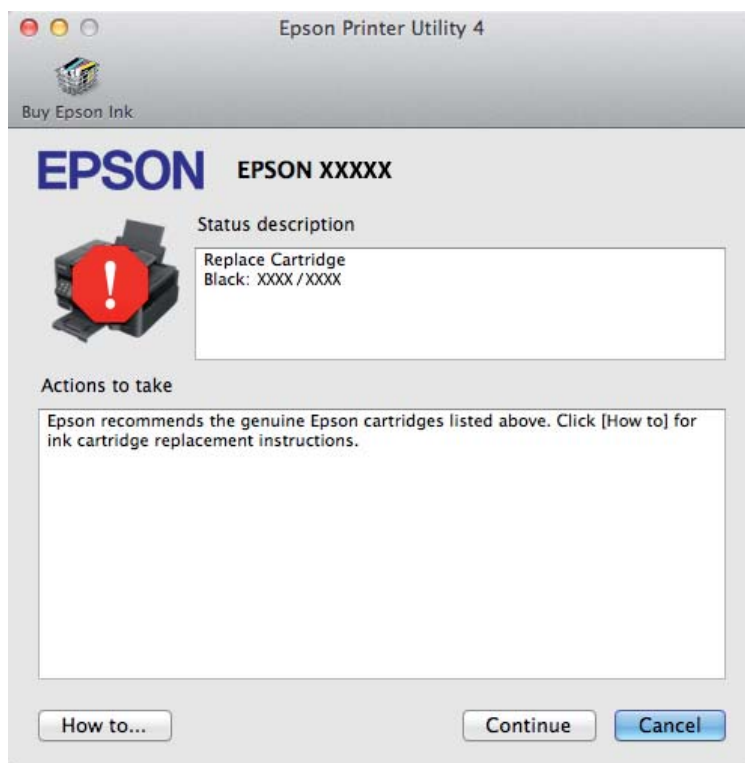
Klepněte na ikonu **EPSON Status Monitor**. Zobrazí se EPSON Status Monitor.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

Tento nástroj lze také použít ke kontrole stavu tiskové kazety před začátkem tisku. Aplikace EPSON Status Monitor zobrazuje stav inkoustové kazety v době spuštění programu. Klepnutím na tlačítko **Update (Aktualizovat)** aktualizujete stav inkoustových tiskáren.

Pokud dochází nebo došel inkoust, zobrazí se tlačítko **How to (Návod)**. Klepněte na tlačítko **How to (Návod)**. Aplikace EPSON Status Monitor vás krok za krokem provede postupem výměny kazety.



Uvíznutí papíru



Upozornění:

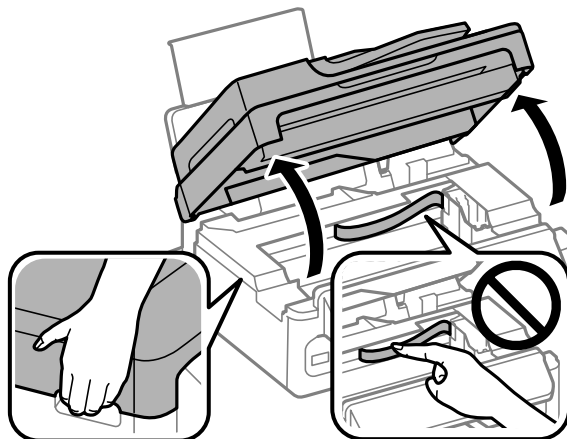
Nikdy se nedotýkejte tlačítek na ovládacím panelu, když máte ruku v přístroji.

Poznámka:

- ☐ Zobrazí-li se na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny výzva ke zrušení tiskové úlohy, učiňte tak.
- ☐ Po odstranění uvízlého papíru stiskněte tlačítko uvedené na displeji LCD.

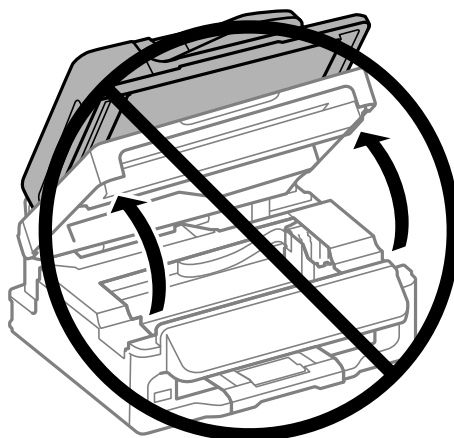
Vyjmutí uvízlého papíru z přístroje

- 1 Otevřete jednotku skeneru.

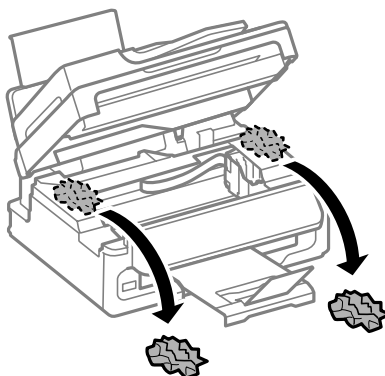


Důležité:

Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.



- 2 Odstraňte veškerý papír včetně případných útržků.



- 3 Pomalu zavřete jednotku skeneru.

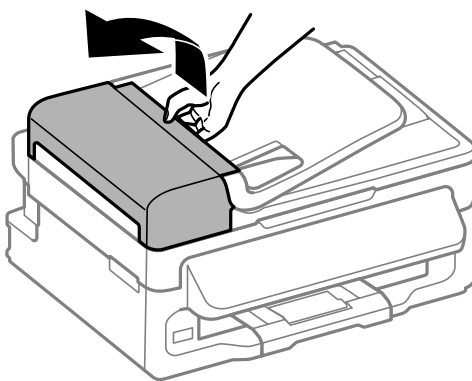
Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů (ADF)

Poznámka:

Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

1 Vyjměte stoh papíru ze vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

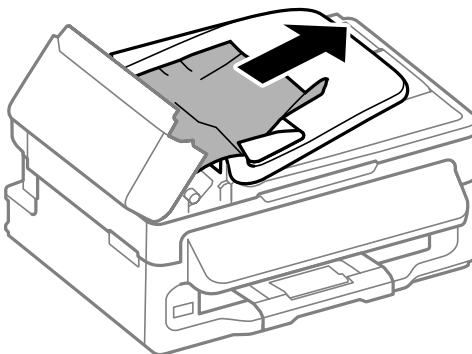
2 Otevřete kryt automatického podavače dokumentů.



Důležité:

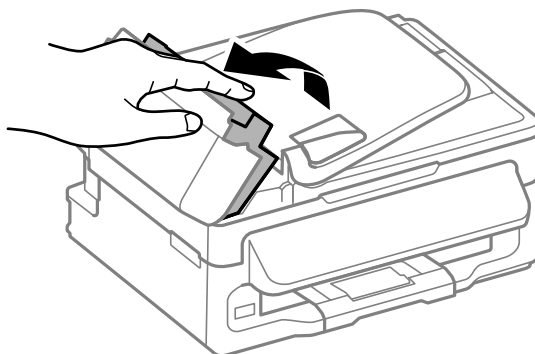
Před odstraněním uvízlého papíru musíte otevřít kryt automatického podavače dokumentů. Pokud kryt neotevřete, může dojít k poškození přístroje.

3 Opatrně odstraňte uvízlý papír.

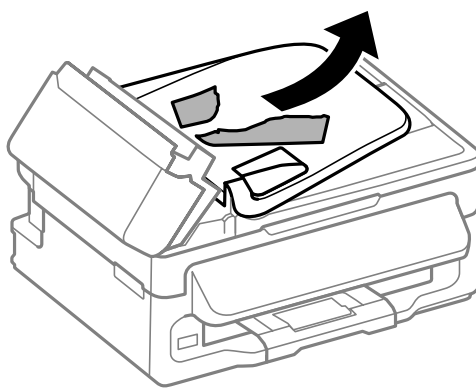


Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 4** Otevřete automatický podavač dokumentů (ADF).

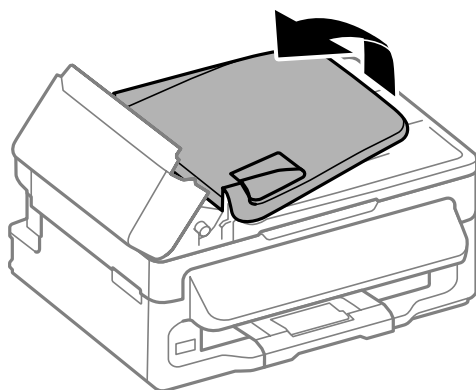


- 5** Odstraňte veškerý papír včetně případných útržků.



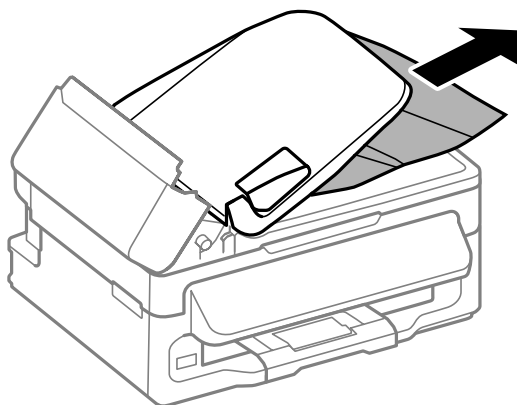
- 6** Zavřete automatický podavač dokumentů (ADF).

- 7** Zvedněte vstupní zásobník ADF.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 8** Opatrně odstraňte uvízlý papír.



- 9** Vraťte vstupní zásobník ADF do původní polohy a zavřete kryt ADF.

Předcházení uvíznutí papíru

Pokud se papír zachytává často, zkontrolujte následující.

- ☐ Papír je rovný, není pomačkaný ani zkroucený.
- ☐ Používejte vysoce kvalitní papír.
- ☐ Tisková strana papíru vloženého do zadního podavače papíru je otočena nahoru.
- ☐ Stoh papíru byl před vložením protřepán.
- ☐ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje. V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ☐ Vodítka okrajů těsně přiléhají k okrajům papíru.
- ☐ Přístroj se nachází na rovném pevném povrchu, který na všech stranách přesahuje základnu tiskárny. Pokud bude přístroj nakloněný, nebude správně fungovat.

Opakovaný tisk po uvíznutí papíru (pouze operační systém Windows)

Po zrušení tiskové úlohy z důvodu uvíznutého papíru můžete úlohu znovu vytisknout, aniž by bylo nutné opakovaně tisknout stránky, které již byly vytištěny.

- 1** Odstraňte uvíznutý papír.
➔ „Uvíznutí papíru“ na str. 131
- 2** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30
- 3** Zaškrtněte políčko **Print Preview (Náhled)** v okně Main (Hlavní) ovladače tiskárny.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním


- 4 Vyberte požadované nastavení tisku.
- 5 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny a poté vytiskněte svůj soubor. Otevře se okno Print Preview (Náhled).
- 6 Vyberte stránku, která již byla vytištěna, v poli se seznamem stran na levé straně a potom vyberte **Remove Page (Odebrat stránku)** z nabídky Print Options (Možnosti tisku). Zopakujte tento krok pro každou stránku, která již byla vytištěna
- 7 Klepněte na volbu **Print (Tisk)** v okně Print Preview (Náhled).

Nápověda pro kvalitu tisku

Pokud máte problémy s kvalitou tisku, zkuste ho identifikovat pomocí následujících obrázků. Klepněte na popisek pod obrázkem, který se zkušebnímu výtisku nejvíce podobá.

<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>Dobrý vzorek</p>	 <p>Dobrý vzorek</p>
<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>➔ „Vodorovné pruhy“ na str. 137</p>	<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>➔ „Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání“ na str. 137</p>
 <p>➔ „Vodorovné pruhy“ na str. 137</p>	 <p>➔ „Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání“ na str. 137</p>

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

 <p>➔ „Nesprávné nebo chybějící barvy“ na str. 138</p>	 <p>➔ „Neostrý nebo rozmazaný tisk“ na str. 138</p>
---	---

Vodorovné pruhy

- ☐ Zkontrolujte, zda je tisková strana (světlejší nebo lesklejší strana) papíru v zadním podavači papíru otočena směrem nahoru.
- ☐ Spusťte nástroj Čištění hlavy pro uvolnění jakýchkoli ucpaných inkoustových trysek.
➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 112
- ☐ Nejlepších výsledků dosáhnete, jestliže inkoustovou kazetu spotřebujete do 6 měsíců od otevření balení.
- ☐ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson.
- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ☐ Pokud se v intervalech 2,5 cm tvoří pruhy, spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 113
- ☐ Vyskytne-li se na kopii moaré (křížové šrafování), změňte nastavení **Lupa** na displeji LCD nebo změňte polohu předlohy.
- ☐ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 117

Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání

- ☐ Zkontrolujte, zda je tisková strana (světlejší nebo lesklejší strana) papíru v zadním podavači papíru otočena směrem nahoru.
- ☐ Spusťte nástroj Čištění hlavy pro uvolnění jakýchkoli ucpaných inkoustových trysek.
➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 112
- ☐ Spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 113
- ☐ U operačního systému Windows zrušte zaškrtnutí políčka **High Speed (Vysoká rychlost)** v okně More Options (Další možnosti) v ovladači tiskárny. Podrobnosti najdete v nápovědě online. Pro systém Mac OS X zvolte **Off (Vypnuto)** pro nastavení High Speed Printing. Chcete-li zobrazit High Speed Printing, klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ☐ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 117

Nesprávné nebo chybějící barvy

- ☐ V operačním systému Windows zrušte zaškrtnutí nastavení **Grayscale (Stupně šedi)** v okně Main (Hlavní) v ovladači tiskárny.
V operačním systému Mac OS X zrušte zaškrtnutí nastavení **Grayscale (Stupně šedi)** v Print Settings (Nastavení tisku) v dialogovém okně Print (Tisk) ovladače tiskárny.
Podrobnosti najdete v nápovědě online.
- ☐ Nastavení barvy upravte v nastavení ovladače tiskárny nebo v aplikaci.
U systému Windows zkontrolujte okno More Options (Další možnosti).
V systému Mac OS X zkontrolujte okno Color Options v okně Print (Tisk).
Podrobnosti najdete v nápovědě online.
- ☐ Spusťte nástroj Čištění hlavy pro uvolnění jakýchkoli ucpaných inkoustových trysek.
➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 112
- ☐ Pokud jste právě vyměnili inkoustovou kazetu, ověřte podle údajů na obalu, zda nebylo překročeno datum spotřeby. Dle doporučení společnosti Epson vyměňte inkoustové kazety za nové, pokud jste přístroj delší dobu nepoužívali.
➔ „Výměna inkoustové kazety“ na str. 105
- ☐ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson a papír doporučený společností Epson.

Neostrý nebo rozmazaný tisk

- ☐ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson a papír doporučený společností Epson.
- ☐ Přístroj musí stát na rovném pevném povrchu, který na všech stranách přesahuje základnu tiskárny. Pokud bude přístroj nakloněný, nebude správně fungovat.
- ☐ Zkontrolujte, zda papír není poškozený, špinavý ani příliš starý.
- ☐ Ujistěte se, že je papír suchý a že tisková strana (světlejší nebo lesklejší strana) papíru v zadním podavači papíru je otočena směrem nahoru.
- ☐ Pokud je papír prohnutý na stranu tisku, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.
- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ☐ Každý vytištěný list ihned vyjměte z výstupního zásobníku.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ V žádném případě se potištěné strany papíru s lesklým povrchem ničím nedotýkejte. Při manipulaci s výtisky postupujte podle pokynů na papíru.
- ❑ Spusťte nástroj Čištění hlavy pro uvolnění jakýchkoli ucpaných inkoustových trysek.
➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 112
- ❑ Spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 113
- ❑ Pokud je na výtisku rozmazaný inkoust, vyčistěte vnitřní část přístroje.
➔ „Čištění vnitřní části přístroje“ na str. 118
- ❑ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 117

Různé potíže s výtisky

Nesprávné nebo porušené znaky

- ❑ Vymažte všechny zastavené tiskové úlohy.
➔ „Zrušení tisku“ na str. 35
- ❑ Vypněte přístroj a počítač. Ujistěte se, že je kabel rozhraní přístroje správně zapojený.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Nesprávné okraje

- ❑ Ujistěte se, že je v zadním podavači papíru správným způsobem vložen papír.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22
- ❑ Zkontrolujte nastavení okrajů v aplikaci. Okraje musejí být uvnitř tiskové plochy stránky.
➔ „Oblast tisku“ na str. 157
- ❑ Zkontrolujte, zda nastavení odpovídají velikosti použitého papíru.
V operačním systému Windows zkontrolujte okno Main (Hlavní).
V systému Mac OS X zkontrolujte dialogové okno Page Setup nebo dialogové okno Print (Tisk).
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Výtisk je poněkud šikmo

- ❑ Ujistěte se, že je v zadním podavači papíru správným způsobem vložen papír.
➔ „Vkládání papíru a obálek“ na str. 22

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ Pokud je v nastavení Quality (Kvalita) v Main (Hlavní) okně ovladače tiskárny (systém Windows), zvolena možnost **Draft (Koncept)** nebo pokud je v nastavení Print Quality (Kvalita tisku) v Print Settings (Nastavení tisku) (systém Mac OS X) zvolena možnost **Fast Economy (Rychlé a ekonomické)**, zvolte jiné nastavení.

Nesprávná velikost nebo pozice kopie

- ❑ Ujistěte se, že nastavení velikosti, rozvržení nebo zvětšení/zmenšení zvolené v ovládacím panelu odpovídá použitému papíru.
- ❑ Jsou-li okraje kopie oříznuty, přesuňte předlohu mírně od rohu.
- ❑ Vyčistěte sklo skeneru.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 117

Zrcadlový obraz

- ❑ U systému Windows zrušte zaškrtnutí políčka **Mirror Image (Zrcadlový obraz)** v okně More Options (Další možnosti) v ovladači tiskárny, nebo deaktivujte nastavení Mirror Image (Zrcadlový obraz) ve vaší aplikaci. V operačním systému Mac OS X zrušte zaškrtnutí políčka **Mirror Image (Zrcadlový obraz)** v **Print Settings (Nastavení tisku)** v okně Print (Tisk) ovladače tiskárny nebo vypněte nastavení Mirror Image (Zrcadlový obraz) ve vaší aplikaci.
Pokyny najdete v online nápovědě k ovladači tiskárny nebo k aplikaci.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Tisk prázdných stránek

- ❑ Zkontrolujte, zda nastavení odpovídají velikosti použitého papíru.
V operačním systému Windows zkontrolujte okno Main (Hlavní).
V systému Mac OS X zkontrolujte dialogové okno Page Setup nebo dialogové okno Print (Tisk).
- ❑ U systému Windows zkontrolujte nastavení **Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky)** klepnutím na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** v okně Maintenance (Údržba) ovladače tiskárny. Pro systém Mac OS X zvolte **On (Zapnuto)** pro nastavení Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky). Chcete-li zobrazit Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky), klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Potíštěná strana je rozmazaná

- ❑ Pokud je papír prohnutý na stranu tisku, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.
- ❑ Proveďte několik kopií bez vložení dokumentu na sklo skeneru.
➔ „Čištění vnitřní části přístroje“ na str. 118

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.

➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Tisk je příliš pomalý

- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.

➔ „Výběr papíru“ na str. 19

- ☐ U operačního systému Windows vyberte nižší nastavení u položky **Quality (Kvalita)** v okně Main (Hlavní) ovladače tiskárny.

V operačním systému Mac OS X zvolte nižší hodnotu Print Quality (Kvalita tisku) v okně Print Settings (Nastavení tisku) v nastavení Print (Tisk).

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 30

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 31

- ☐ Zavřete všechny nepotřebné aplikace.

- ☐ Pokud tisknete nepřetržitě delší dobu, tisk může být velmi pomalý. Důvodem je potřeba zpomalit rychlost tisku a zabránit přehřátí a poškození mechanismu přístroje. Dojde-li k této situaci, můžete pokračovat v tisku; nicméně doporučujeme přístroj zastavit a nechat nečinně zapnutý po dobu nejméně 30 minut. (Pokud přístroj vypnete, jeho stav se neobnoví.) Po restartování bude přístroj tisknout normální rychlostí.

- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.

➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Pokud jste vyzkoušeli všechny doporučené postupy a problém nadále trvá, postupujte podle pokynů v následující části:

➔ „Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)“ na str. 145

Papír se nepodává správně

Papír se nepodává

Vyjměte stoh papíru a zkontrolujte následující:

- ☐ Papír nesmí být pomačkaný nebo zkroucený.

- ☐ Papír nesmí být příliš starý. Další informace najdete v pokynech k papíru.

- ☐ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje. V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.

➔ „Výběr papíru“ na str. 19

- ☐ Papír neuvízl uvnitř přístroje. Pokud je uvíznutý, odstraňte ho.

➔ „Uvívnutí papíru“ na str. 131

- ☐ Inkoustové kazety nejsou prázdné. Pokud je kazeta prázdná, vyměňte ji.

➔ „Výměna inkoustové kazety“ na str. 105

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ Musíte postupovat podle všech speciálních pokynů pro podávání dodaných s papírem.

Je podáváno více papírů

- ❑ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje. V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.
➔ „Výběr papíru“ na str. 19
- ❑ Zkontrolujte, zda vodítka okrajů těsně přiléhají k okrajům papíru.
- ❑ Papír nesmí být zkroucený ani přeložený. Pokud je, před vložením ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.
- ❑ Odstraňte stoh papírů a ujistěte se, že papíry nejsou příliš tenké.
➔ „Papír“ na str. 156
- ❑ Protřepte okraje stohu papírů, aby se listy oddělily, a poté papír znovu vložte do zařízení.
- ❑ Pokud tisknete velký počet kopií dokumentu, zkontrolujte následovně nastavení Copies (Kopie) v ovladači tiskárny a také v aplikaci.
U systému Windows zkontrolujte nastavení Copies (Kopie) v okně Main (Hlavní).
Mac OS X zkontrolujte nastavení Copies dialogu Print (Tisk).

Papír je podán nesprávně

Pokud jste papír zasunuli do přístroje příliš hluboko, papír bude podán nesprávně. Vypněte přístroj a opatrně odstraňte uvízlý papír. Potom přístroj zapněte a vložte papír správným způsobem.

Papír se nevysune celý nebo je pomačkaný

- ❑ Pokud se papír zcela nevysune, stisknutím jednoho z tlačítek ◇ papír vysuňte. Pokud papír uvízl uvnitř přístroje, odstraňte ho podle pokynů v následující části.
➔ „Uvínutí papíru“ na str. 131
- ❑ Pokud je papír po vysunutí pomačkaný, může být vlhký nebo příliš tenký. Vložte nový stoh papírů.

Poznámka:

Nepoužité papíry skladujte v původním obalu na suchém místě.

Přístroj netiskne

Nesvítí žádný indikátor

- ❑ Stisknutím tlačítka ☺ zkontrolujte, zda je přístroj zapnutý.
- ❑ Ujistěte se, že je napájecí kabel bezpečně zapojený.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

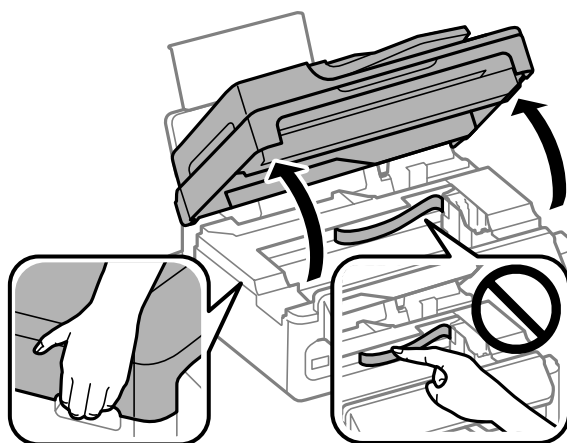
- ☐ Zkontrolujte, zda zásuvka funguje a není ovládána vypínačem nebo časovým spínačem.

Svíí pouze indikátor napájení

- ☐ Vypněte přístroj a počítač. Ujistěte se, že je kabel rozhraní přístroje správně zapojený.
- ☐ Pokud používáte rozhraní USB, použijte kabel splňující požadavky standardů USB nebo Hi-Speed USB.
- ☐ Připojujete-li přístroj k počítači prostřednictvím rozbočovače USB, připojte přístroj z počítače k rozbočovači první vrstvy. Pokud počítač přesto ovladač tiskárny nerozpozná, zkuste připojit přístroj k počítači přímo bez rozbočovače USB.
- ☐ Připojujete-li přístroj k počítači prostřednictvím rozbočovače USB, zkontrolujte, zda je rozbočovač USB rozpoznán počítačem.
- ☐ Pokud se pokoušíte vytisknout velký obrázek, počítač pravděpodobně nemá dostatek paměti. Zkuste snížit rozlišení obrázku nebo zkuste obrázek vytisknout v menší velikosti. Možná bude nutno do počítače nainstalovat více paměti.
- ☐ Uživatelé systému Windows mohou pozastavené tiskové úlohy odstranit pomocí Windows Spooler.
➔ „Zrušení tisku“ na str. 35
- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Po výměně kazety je signalizována chyba

- 1 Otevřete jednotku skeneru.

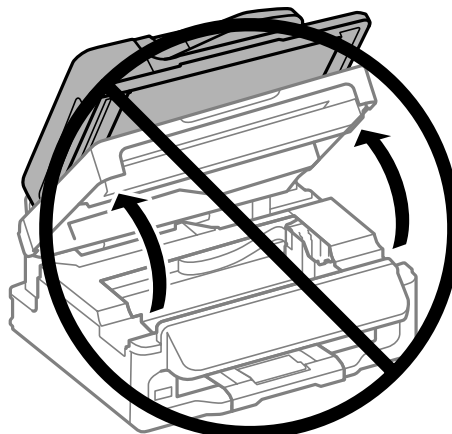


Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním



Důležité:


Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.



2

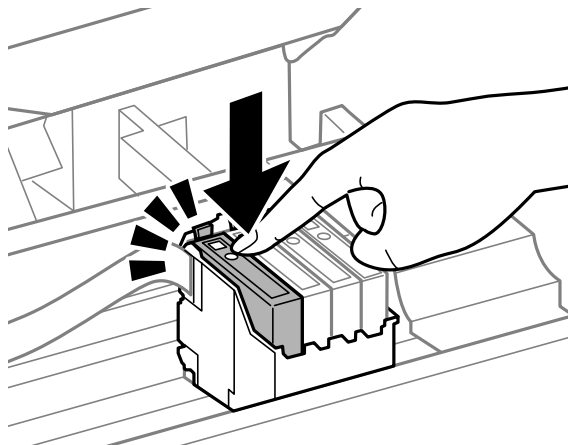
Ujistěte se, že se držák inkoustové kazety nachází v pozici pro výměnu inkoustové kazety.

Poznámka:

Pokud se držák kazety nachází v pozici zcela vpravo, stiskněte tlačítko , zvolte **Údržba** a poté zvolte **Výměna inkoustové náplně**.

3

Vyjměte inkoustovou kazetu a znovu ji vložte a potom pokračujte s instalací inkoustové kazety. Ujistěte se, že jsou horní strany inkoustových kazet vyrovnané.

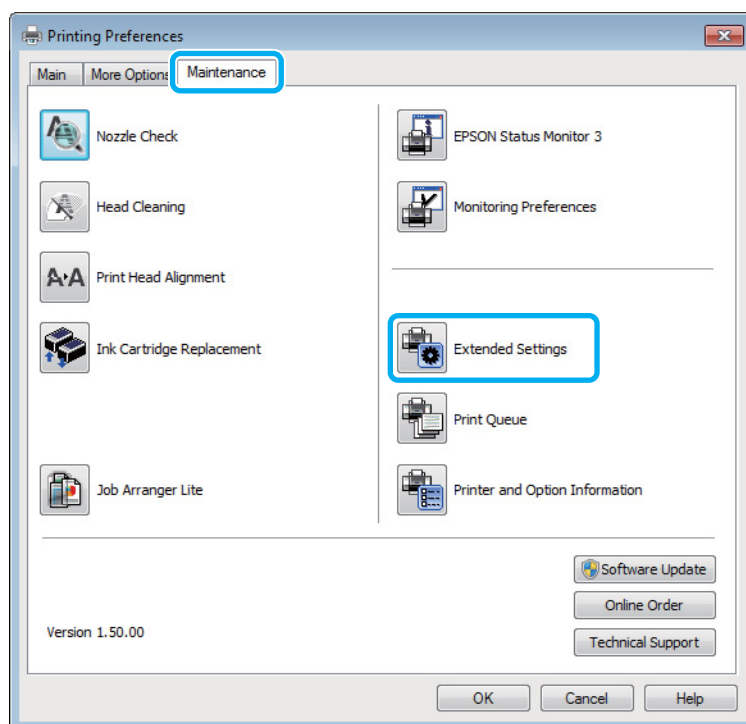


4

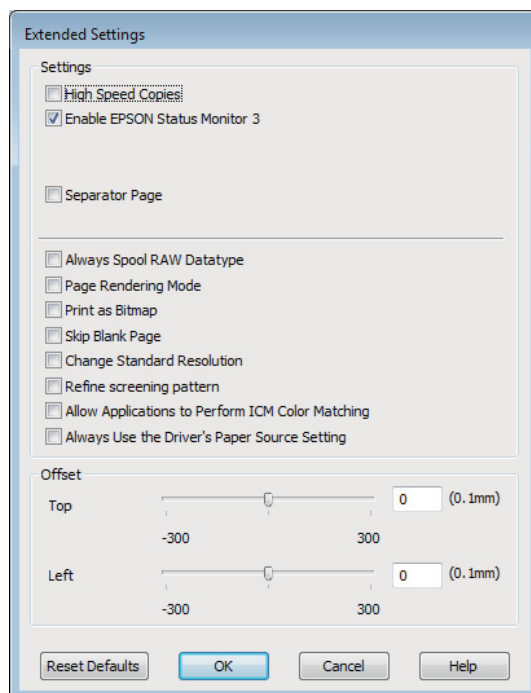
Pomalů zavřete jednotku skeneru a stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu.

Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)

Rychlost tisku je možné zvýšit pomocí určitých nastavení v okně Extended Settings (Rozšířená nastavení). Klepněte na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** v okně Maintenance (Údržba) ovladače tiskárny.



Otevře se následující dialogové okno.



Rychlost tisku se možná zvýší po zaškrtnutí následujících políček.

- ☐ High Speed Copies (Kopie vysokou rychlostí)

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ☐ Always spool RAW datatype (Vždy zařazovat data typu RAW)
- ☐ Page Rendering Mode (Režim vykreslování stránky)
- ☐ Print as Bitmap (Tisknout jako rastr)

Podrobnější informace o jednotlivých položkách najdete v nápovědě online.

Jiné problémy

Skrytý tisk na obyčejný papír

Pokud je jako typ papíru zvolen obyčejný papír a pokud je v nastavení kvality v ovladači tiskárny zvolena možnost Standard (Standardní) (Windows) nebo Normal (Normální) (Mac OS X), bude přístroj tisknout vysokou rychlostí. Pro tišší chod zkuste vybrat volbu Quiet Mode (Skrytý režim), která sníží rychlost tisku.

U systému Windows zaškrtněte v ovladači tiskárny políčko Quiet Mode (Skrytý režim) v okně Main (Hlavní). Pro systém Mac OS X zvolte **On (Zapnuto)** pro nastavení Quiet Mode (Skrytý režim). Chcete-li zobrazit Quiet Mode (Skrytý režim), klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.

Odstraňování problémů se skenováním

Problémy signalizované hlášením na displeji LCD nebo stavovým indikátorem

- ☐ Ujistěte se, že je zařízení správně připojeno k počítači.
- ☐ Vypněte zařízení a znovu jej zapněte. Pokud problém přetrvává, může být zařízení poškozeno nebo je třeba vyměnit světelný zdroj skeneru. Obratě se na prodejce.
- ☐ Ujistěte se, že je skenovací software nainstalován kompletní. Pokyny k instalaci skenovacího softwaru naleznete v tištěné příručce.

Problémy při spouštění skenování

- ☐ Zkontrolujte stavový indikátor a zkontrolujte, zda je zařízení připraveno ke skenování.
- ☐ Zkontrolujte, zda jsou kabely řádně připojeny k zařízení a funkční elektrické zásuvce. V případě potřeby zkontrolujte napájecí adaptér zařízení připojením jiného spotřebiče k zásuvce a zapnutím.
- ☐ Vypněte zařízení a počítač a zkontrolujte, zda je k nim řádně připojen kabel rozhraní.
- ☐ Pokud se před zahájením skenování zobrazí seznam skenerů, dbejte, abyste vybrali správné zařízení.

Windows:

Pokud aplikaci Epson Scan spustíte pomocí ikony EPSON Scan a zobrazí se seznam Select Scanner (Vybrat skener), vyberte správný model svého zařízení.

Mac OS X:

Pokud aplikaci Epson Scan spustíte ze složky Applications a zobrazí se seznam Select Scanner (Vybrat skener), vyberte správný model svého přístroje.

- ☐ Připojte zařízení přímo k externímu portu USB počítače nebo prostřednictvím jednoho rozbočovače USB. Zařízení možná nebude správně fungovat, pokud jej připojíte k počítači přes více než jeden rozbočovač USB. Pokud problém trvá, zkuste připojit zařízení přímo k počítači.
- ☐ Je-li k počítači připojeno více než jedno zařízení, nemusí pracovat. Připojte pouze zařízení, které chcete použít, a poté zopakujte skenování.
- ☐ Pokud skenovací software nepracuje správně, nejdříve software odinstalujte a poté jej nainstalujte podle popisu v tištěné příručce.
 - ➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 121

Použití automatického podavače dokumentů (ADF)

- ☐ Zkontrolujte indikátor ADF a zkontrolujte, zda je ADF připraven ke skenování.

Odstraňování problémů se skenováním

- ☐ Ujistěte se, že se na skle skeneru nenachází žádná předloha.
- ☐ Je-li otevřen kryt dokumentu nebo kryt ADF, zavřete jej a pokuste se skenování zopakovat.
- ☐ V aplikaci Epson Scan je třeba vybrat buď režim **Office Mode (Kancelářský režim)**, nebo **Professional Mode (Profesionální režim)**.
- ☐ Zkontrolujte, zda jsou kabely řádně připojeny k zařízení a funkční elektrické zásuvce.
- ☐ Pokud indikátor ADF svítí, avšak předlohy nejsou podávány, zkontrolujte, zda se v otvoru u levého předního rohu skla skeneru nenachází cizí předmět.

Použití tlačítka

Poznámka:

V závislosti na zařízení nemusí být při použití tlačítka k dispozici funkce skenování.

- ☐ Zkontrolujte, zda jste tlačítku přiřadili aplikaci.
➔ „Epson Event Manager“ na str. 67
- ☐ Zkontrolujte, zda je správně nainstalována aplikace Epson Scan a Epson Event Manager.
- ☐ Pokud jste během nebo po instalaci softwaru Epson klepli na tlačítko **Keep Blocking (Blokovat)** v okně Windows Security Alert (Upozornění centra zabezpečení), zrušte blokování aplikace Epson Event Manager.
➔ „Zrušení blokování aplikace Epson Event Manager“ na str. 148
- ☐ Mac OS X:
Musíte být přihlášení jako uživatel, který nainstaloval skenovací software. Jiní uživatelé musí nejprve spustit aplikaci Epson Scanner Monitor ve složce Applications a poté stisknout tlačítko pro zahájení skenování.

Zrušení blokování aplikace Epson Event Manager

- 1** Klepněte na **Start** nebo tlačítko Start a klepněte na **Control Panel (Ovládací panely)**.
- 2** Provedte jednu z následujících akcí.
 - ☐ Windows 7:
Vyberte **System and Security (Systém a zabezpečení)**.
 - ☐ Windows Vista:
Vyberte **Security (Zabezpečení)**.
 - ☐ Windows XP:
Vyberte **Security Center (Centrum zabezpečení)**.
- 3** Provedte jednu z následujících akcí.
 - ☐ Windows 7 a Windows Vista:
Vyberte **Allow a program through Windows Firewall (Povolit program v bráně firewall systému Windows)**.

Odstraňování problémů se skenováním

- ☐ Windows XP:
Vyberte **Windows Firewall (Brána firewall systému Windows)**.

4

Proveďte jednu z následujících akcí.

- ☐ Windows 7:
Ověřte, že je v seznamu Allowed programs and features (Povolené programy a funkce) zaškrtnuto pole **EEventManager Application**.
- ☐ Windows Vista:
Klepněte na kartu **Exceptions (Výjimky)** a ověřte, že je v seznamu Program or port (Program nebo port) označeno pole **EEventManager Application**.
- ☐ Windows XP:
Klepněte na kartu **Exceptions (Výjimky)** a ověřte, že je v seznamu Programs and Services (Programy a služby) označena aplikace **EEventManager Application**.

5

Klepněte na tlačítko OK.

Použití jiného skenovacího softwaru než ovladače Epson Scan

- ☐ Používáte-li programy s rozhraním TWAIN, jako například Adobe Photoshop Elements, ujistěte se, že je jako Scanner (Skener) nebo Source (Zdroj) zvolen správný přístroj.
- ☐ Pokud nelze skenovat pomocí libovolných skenovacích programů s rozhraním TWAIN, jako je Adobe Photoshop Elements, odinstalujte skenovací program s rozhraním TWAIN a poté jej znovu nainstalujte.
➔ [„Odinstalování softwaru“ na str. 121](#)

Potíže při podávání papíru

Papír se špiní

Budete asi muset zařízení vyčistit.

➔ [„Čištění přístroje“ na str. 117](#)

Podává se několik listů papíru

- ☐ Při použití neschváleného papíru může zařízení podávat současně více než jeden list papíru.
➔ [„Specifikace automatického podavače dokumentů \(ADF\)“ na str. 159](#)
- ☐ Budete asi muset zařízení vyčistit.
➔ [„Čištění přístroje“ na str. 117](#)

Papír uvízný v automatickém podavači dokumentů (ADF)

Odstraňte papír uvíznutý uvnitř ADF.

➔ [„Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů \(ADF\)“ na str. 133](#)

Problémy s dobou skenování

- ☐ Skenování s počítačem vybaveným externími porty USB typu Hi-Speed může být rychlejší než u počítače s externími porty USB. Pokud se zařízením používáte externí port USB typu Hi-Speed, ověřte, zda splňuje požadavky na systém.
➔ „Požadavky na systém“ na str. 155
- ☐ Skenování ve vysokém rozlišení trvá dlouhou dobu.

Potíže se skenovanými obrazy

Neuspokojivá kvalita skenování

Kvalitu skenování lze zlepšit změnou aktuálních nastavení nebo úpravou naskenovaného obrazu.

➔ „Funkce úprav obrazu“ na str. 48

Na naskenovaném obrázku se objeví obraz, který je na zadní straně předlohy

Pokud je předloha vytištěná na tenkém papíře, obraz na zadní straně se může objevit na naskenovaném obrázku. Zkuste předlohu naskenovat tak, že její zadní stranu překryjete černým papírem. Také ověřte, zda jsou položky Document Type (Typ dokumentu) a Image Type (Typ obrazu) nastaveny podle předlohy.

Znaky jsou zkreslené nebo rozmazané

- ☐ V Office Mode (Kancelářský režim) nebo Home Mode (Domácí režim), zaškrtněte pole **Text Enhancement** (Upřesnění textu).
- ☐ Upravte nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Home Mode (Domácí režim):

Zvolte možnost **Black&White (Černobíle)** v nastavení Image Type (Typ obrazu), klepněte na tlačítko **Brightness (Jas)** a poté zkuste upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Office Mode (Kancelářský režim):

Zvolte možnost **Black&White (Černobíle)** v nastavení Image Type (Typ obrazu) a poté zkuste upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Professional Mode (Profesionální režim):

V nastavení Image Type (Typ obrazu) vyberte **Black & White (Černobíle)** a klepněte na tlačítko + (Windows) nebo ► (Mac OS X) vedle **Image Type (Typ obrazu)**. Proveďte příslušná nastavení položky Image Option (Možnost obrázku) a pokuste se upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

- ☐ Zvyšte nastavení rozlišení.

Znaky nejsou správně rozpoznány při převodu obrazu na upravitelný text (OCR)

Položte dokument tak, aby ležel rovně na skleněné desce skeneru. Je-li dokument nakloněn, nemusí být správně rozpoznán.

Odstraňování problémů se skenováním

Na naskenovaném obrázku se objeví vlnité vzory

Na obraze naskenovaného tištěného dokumentu se může objevit křížové šrafování (známo jako moaré).



- ☐ Otočte předlohu.
- ☐ Naskenovaný obraz po skenování otočte pomocí softwarové aplikace.
- ☐ Zaškrtněte pole **Descreening (Odstranění rastru)**.
- ☐ V režimu Professional Mode (Profesionální režim) změňte nastavení rozlišení a zopakujte skenování.

Na obraze se vyskytují nerovnoměrné barvy, šmouhy, tečky nebo rovné čáry

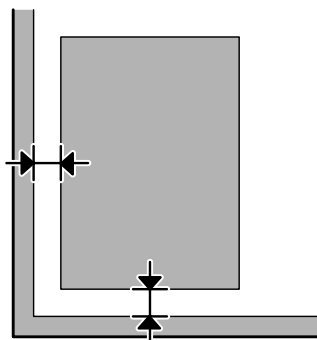
Bude asi nutné vyčistit interiér zařízení.

➔ „Čištění přístroje“ na str. 117

Neuspokojivá oblast skenování nebo směr

Okraje předlohy nebyly naskenovány

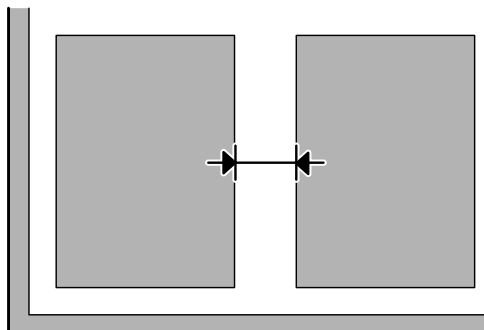
- ☐ Pokud při skenování používáte náhled miniatur v režimu Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim), přesuňte dokument nebo fotografii o 6 mm (0,2 palce) od vodorovných a svislých okrajů skla skeneru, aby nedošlo k oříznutí.
- ☐ Pokud při skenování používáte náhled miniatur v režimu Office Mode (Kancelářský režim), Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim), přesuňte dokument nebo fotografii o 3 mm (0,12 palce) od vodorovných a svislých okrajů skla skeneru, aby nedošlo k oříznutí.



Odstraňování problémů se skenováním

Několik dokumentů je naskenováno do jednoho souboru

Dokumenty umístěte na skleněnou desku skeneru nejméně 20 mm (0,8 palce) od sebe.



Nelze skenovat požadovanou oblast

V závislosti na dokumentu nemusí být možné naskenovat požadovanou oblast. Použijte náhled v Office Mode (Kancelářský režim), Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim) a vytvořte výřez oblasti, kterou chcete naskenovat.

Nelze skenovat v požadovaném směru

Klepněte na **Configuration** (Konfigurace), zvolte kartu **Preview** (Náhled) a poté zrušte označení pole **Auto Photo Orientation** (Automatická orientace fotografie). Poté umístěte správně dokumenty.

Potíže přetrvávají i po vyzkoušení všech řešení

Pokud jste vyzkoušeli všechna řešení, ale problém nebylo možné vyřešit, proveďte inicializaci nastavení aplikace Epson Scan.

Klepněte na **Configuration** (Konfigurace), zvolte kartu **Other** (Ostatní) a poté klepněte na **Reset All** (Resetovat vše).

Odstraňování problémů s faxováním

Nelze odesílat a přijímat faxy

- ☐ Zkontrolujte, zda je správně připojen telefonní kabel, a zda je funkční telefonní linka. Stav linky můžete zkontrolovat pomocí funkce **Zkontrolovat připojení faxu**.
➔ „Připojení k telefonní lince“ na str. 69
- ☐ Pokud fax nebyl odeslán, ověřte, zda je faxový přístroj příjemce zapnutý a zda funguje.
- ☐ Není-li k výrobku připojen telefonní přístroj a chcete automaticky přijímat faxy, zkontrolujte, zda je aktivní funkce automatické odpovědi.
➔ „Příjem faxů“ na str. 80
- ☐ Používáte-li automatický podavač dokumentů, ujistěte se, že indikátor ADF svítí. Ujistěte se, že se na skle skeneru nenachází žádná předloha.
- ☐ Pokud indikátor ADF svítí, avšak předlohy nejsou podávány, zkontrolujte, zda se v otvoru u levého předního rohu skla skeneru nenachází cizí předmět.
- ☐ Pokud je výrobek připojen k telefonní lince DSL, je nutno na linku nainstalovat filtr DSL. V opačném případě nebude možné faxovat. Potřebný filtr vám dodá poskytovatel služeb DSL.
- ☐ Pokud jste výrobek připojili k pobočkové ústředně (PBX) nebo terminálovému adaptéru, deaktivujte nastavení **Detekce ozn. tónu**.
➔ „Režim faxování“ na str. 87
- ☐ Potíže mohou být způsobeny přenosovou rychlostí. Zvolte pomalejší nastavení **Rychlost faxu**.
➔ „Režim faxování“ na str. 87
- ☐ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM. Je-li funkce ECM vypnuta, nelze odesílat ani přijímat barevné faxy.
➔ „Režim faxování“ na str. 87

Problémy s kvalitou (odesílání)

- ☐ Vyčistěte sklo skeneru a automatický podavač dokumentů (ADF).
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 117
- ☐ Pokud je odeslaný fax nezřetelný nebo je nečitelný, změňte nastavení **Rozlišení** (nebo **Kvalita**, v závislosti na modelu) nebo **Kontrast** v nabídce nastavení faxu.
➔ „Režim faxování“ na str. 87
- ☐ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM.
➔ „Režim faxování“ na str. 87

Problémy s kvalitou (příjem)

- ❑ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM.

➔ „Režim faxování“ na str. 87

Záznamník nepřijímá hlasová volání

- ❑ Je-li zapnuta funkce automatické odpovědi a záznamník je připojen ke stejné telefonní lince jako přístroj, nastavte počet zazvonění pro příjem faxů na vyšší hodnotu, než je počet zazvonění pro přijetí hovoru záznamníkem.

➔ „Příjem faxů“ na str. 80

Nesprávný čas

- ❑ Hodiny mohou běžet pomaleji nebo rychleji nebo se mohou po výpadku napájení či delší absenci napájení vymazat. Nastavte správný čas.

➔ „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 115

Informace o zařízení

Inkoustové kazety

V tomto přístroji lze používat následující tiskové kazety:

Inkoustová kazeta	Číslo součástí			
	WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	Austrálie / Nový Zéland WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	WF-2511 WF-2521 WF-2531 WF-2541	WF-2528 WF-2538 WF-2548
Black (Černá)	16/16XL	200/200XL	193/198	190/190XL
Cyan (Azurová)	16/16XL	200/200XL	193	190
Magenta (Purpurová)	16/16XL	200/200XL	193	190
Yellow (Žlutá)	16/16XL	200/200XL	193	190

Poznámka:

Všechny inkoustové kazety nemusejí být k dispozici ve všech oblastech.

Barvy	Black (Černá), Cyan (Azurová), Magenta (Purpurová), Yellow (Žlutá)
Životnost kazety	Nejlépších výsledků dosáhnete, jestliže inkoustovou kazetu spotřebujete do 6 měsíců od otevření balení.
Teplota	Skladovací: -20 až 40 °C (-4 až 104 °F) 1 měsíc při 40 °C (104 °F) Mráz:* -12 °C (10,4 °F)

* Inkoust rozmrzne a je použitelný přibližně po 3 hodinách při teplotě 25 °C (77 °F).

Požadavky na systém

Pro operační systém Windows

Systém	Rozhraní PC
Windows 7 (32-bit, 64-bit), Vista (32-bit, 64-bit), XP SP1 nebo novější (32-bit), nebo XP Professional x64 Edition	Hi-Speed USB

Pro operační systém Mac OS X

Systém	Rozhraní PC
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	Hi-Speed USB

Poznámka:

Souborový systém UNIX File System (UFS) pro Mac OS X není podporován.

Technické údaje

Poznámka:

Technické údaje podléhají změnám bez předchozího upozornění.

Specifikace tiskárny

Dráha papíru	Zadní podavač papírů, horní vstup
Kapacita	11 mm (0,4 palce)

Papír

Poznámka:

- ☐ Jelikož kvalita papíru určité značky nebo určitého typu se může změnit, společnost Epson nemůže zaručit kvalitu papírů jiných typů, než jsou značkové papíry společnosti Epson. Před koupí většího množství papíru nebo před tiskem rozsáhlých tiskových úloh vždy vyzkoušejte vzorek papíru.
- ☐ Nízká kvalita papíru může snížit kvalitu tisku a způsobit uvíznutí papíru a další problémy. Pokud nastanou problémy, začněte používat kvalitnější papír.

Jednotlivé listy:

Informace o zařízení

Velikost	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 palců) 13 × 18 cm (5 × 7 palců) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 palců) 13 × 20 cm (5 × 8 palců) 20 × 25 cm (8 × 10 palců) Panoramatický formát 16:9 (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 8 1/2 × 11 in Legal 8 1/2 × 14 in
Typy papírů	Obyčejný papír nebo speciální papír distribuovaný společností Epson
Tloušťka (pro obyčejný papír)	0,08 až 0,11 mm (0,003 až 0,004 palců)
Hmotnost (pro obyčejný papír)	64 g/m ² (17 lb) až 90 g/m ² (24 lb)

Obálky:

Velikost	Obálka č. 10 4 1/8 × 9 1/2 in Obálka DL 110 × 220 mm Obálka C6 114 × 162 mm
Typy papírů	Obyčejný papír
Hmotnost	75 g/m ² (20 lb) až 90 g/m ² (24 lb)

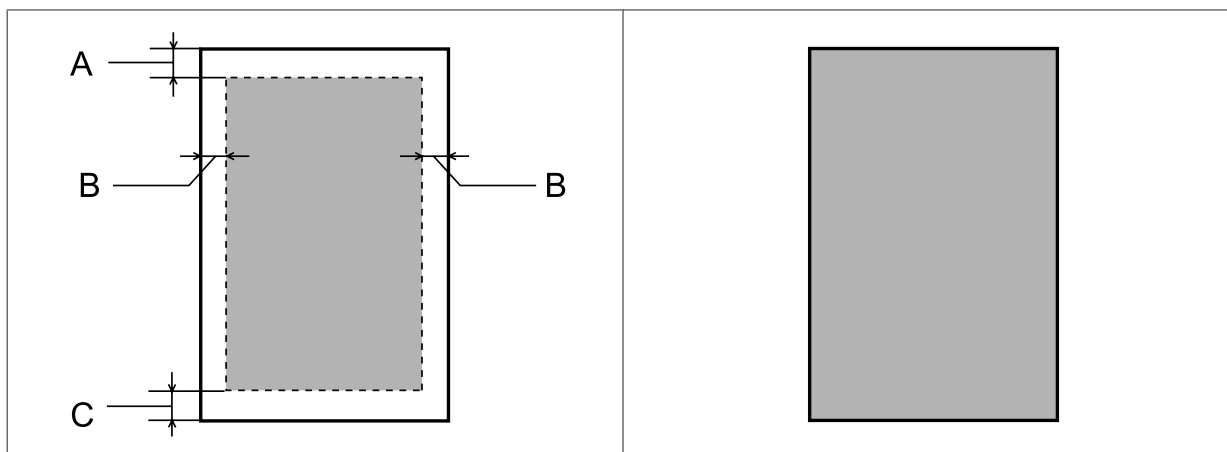
Oblast tisku

Zvýrazněné části označují oblast tisku.

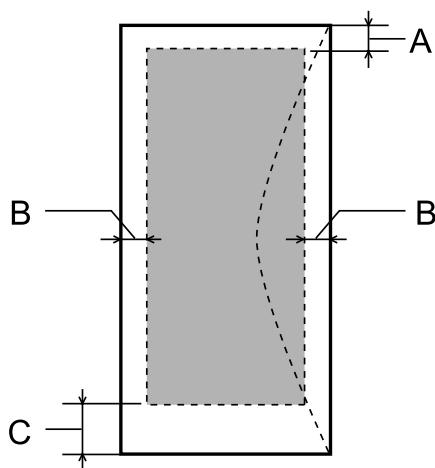
Jednotlivé listy:

Normální	Borderless (Bez ohraničení)
-----------------	------------------------------------

Informace o zařízení



Obálky:



	Minimální okraj	
Typ média	Jednotlivé listy	Obálky
A	3,0 mm (0,12 palce)	3,0 mm (0,12 palce)
B	3,0 mm (0,12 palce)	5,0 mm (0,20 palce)
C	3,0 mm (0,12 palce)	21,0 mm (0,83 palce)

Poznámka:

Kvalita obrazu v horních a dolních částech výtisku může být v závislosti na použitém typu papíru horší nebo může být obraz v těchto částech rozmazaný.

Specifikace skeneru

Typ skeneru	Stolní barevný
Fotoelektrické zařízení	CIS

Informace o zařízení

Účinné obrazové body	10 200 × 14 040 obrazových bodů při 1200 dpi Skenovaná oblast může být omezena v případě, že nastavení rozlišení bude příliš velké.
Velikost dokumentu	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 palců) velikost A4 nebo US Letter
Rozlišení skenování	1200 dpi (hlavní skenování) 2400 dpi (mikroskenování)
Výstupní rozlišení	50 až 4800, 7200 a 9600 dpi (50 až 4800 dpi po krocích 1 dpi)
Obrazová data	16 bitů na jeden obrazový bod pro barvu (interně) 8 bitů na jeden obrazový bod (externě) (maximum)
Zdroj světla	LED dioda

Specifikace automatického podavače dokumentů (ADF)

Vkládání papíru	Vkládání lícem nahoru
Výstup papíru	Výstup lícem dolů
Velikost papíru	A4, Letter, Legal
Typy papírů	Obyčejný papír
Hmotnost papíru	64 až 95 g/m ²
Kapacita papíru	Celková tloušťka 3 mm, přibližně až 30 listů (Letter, A4), 10 listů (Legal)

Fax — specifikace

Typ faxu	Možnost ručního zasílání černobílého a barevného faxu
Podporovaná linka	Telefonní linka domácnosti
Rychlost	Až 33,6 kb/s
Rozlišení	Monochromatické Standardní: 203 × 98 dpi Jemné: 203 × 196 dpi Fotografie: 203 × 196 dpi Barvy Jemné: 200 × 200 dpi Fotografie: 200 × 200 dpi
Režim korekce chyb	Fax CCITU/ITU Skupina 3 s režimem korekce chyb
Čísla rychlé volby	Až 60
Paměť stránek	Až 180 stránek (tabulka ITU-T č. 1)
Opakované vytáčení	2krát (s intervalem 1 minuta)

Informace o zařízení

Rozhraní	Telefonní linka RJ-11 Připojení telefonního přístroje RJ-11
----------	--

Specifikace síťového rozhraní

Informace o dostupných síťových rozhraních jsou k dispozici s vaším přístrojem.

➔ „Dostupné funkce“ na str. 14

Wi-Fi	Standardní:	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
	Zabezpečení:	WEP (64/128 bitů) WPA-PSK (TKIP/AES) ^{*2}
	Kmitočtové pásmo:	2,4 GHz
	Komunikační režim:	Režim Infrastruktura, Režim Ad hoc
Ethernet	Standardní:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az ^{*3}
	Komunikační režim:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

^{*1} Vyhovuje normě IEEE 802.11b/g/n nebo IEEE 802.11b/g v závislosti na místě zakoupení.

^{*2} Vyhovuje normě WPA2 s podporou standardu WPA/WPA2 Personal.

^{*3} Připojení zařízení by mělo splňovat standard IEEE802.3az.

Mechanické

WF-2510/WF-2511

Rozměry	Skladovací Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 377 mm (14,8 palců) Výška: 177 mm (7,0 palců)
	Tisk* Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 540 mm (21,3 palců) Výška: 291 mm (11,5 palců)
Hmotnost	Přibližně 5,0 kg (11,0 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu.

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku.

WF-2520/WF-2521/WF-2528

Informace o zařízení

Rozměry	Skladovací Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 377 mm (14,8 palců) Výška: 221 mm (8,7 palců)
	Tisk* Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 540 mm (21,3 palců) Výška: 291 mm (11,5 palců)
Hmotnost	Přibližně 5,8 kg (12,8 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu.

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku.

WF-2530/WF-2531/WF-2538

Rozměry	Skladovací Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 377 mm (14,8 palců) Výška: 221 mm (8,7 palců)
	Tisk* Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 540 mm (21,3 palců) Výška: 291 mm (11,5 palců)
Hmotnost	Přibližně 5,8 kg (12,8 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu.

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku.

WF-2540/WF-2541/WF-2548

Rozměry	Skladovací Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 377 mm (14,8 palců) Výška: 221 mm (8,7 palců)
	Tisk* Šířka: 392 mm (15,4 palců) Hloubka: 540 mm (21,3 palců) Výška: 291 mm (11,5 palců)
Hmotnost	Přibližně 5,9 kg (13,0 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu.

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku.

Elektrotechnická část

WF-2510/WF-2511

	Model 100-240 V
--	------------------------

Informace o zařízení

Rozsah vstupního napětí		90 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,8 až 0,5 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 11 W (ISO/IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 4,5 W
	Úsporný režim	Přibližně 2,3 W
	Vypnuto	Přibližně 0,3 W

WF-2520/WF-2521/WF-2528

		Model 100-240 V
Rozsah vstupního napětí		90 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,8 až 0,5 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 9 W (ISO/IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 4,0 W
	Úsporný režim	Přibližně 2,0 W
	Vypnuto	Přibližně 0,3 W

WF-2530/WF-2531/WF-2538

		Model 100-240 V
Rozsah vstupního napětí		90 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,8 až 0,5 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 9 W (ISO/IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 4,5 W
	Úsporný režim	Přibližně 2,2 W
	Vypnuto	Přibližně 0,3 W

WF-2540/WF-2541/WF-2548

		Model 100-240 V
--	--	------------------------

Informace o zařízení

Rozsah vstupního napětí		90 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,8 až 0,5 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 10 W (ISO/IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 5,0 W
	Úsporný režim	Přibližně 2,4 W
	Vypnuto	Přibližně 0,3 W

Poznámka:

Informace týkající se napětí naleznete na štítku na zadní straně přístroje.

Provozní prostředí

Teplota	<p>Pro provoz: 10 až 35 °C (50 až 95 °F)</p> <p>Skladovací: -20 až 40 °C (-4 až 104 °F)</p> <p>1 měsíc při 40 °C (104 °F)</p>
Vlhkost	<p>Pro provoz:*</p> <p>20 až 80 % RH</p> <p>Skladovací:*</p> <p>5 až 85 % RH</p>

* Bez kondenzace

Standardy a schválení

Model pro USA:

Bezpečnost	<p>UL60950-1</p> <p>CAN/CSA-C22.2 č. 60950-1</p>
Elektromagnetická kompatibilita	<p>FCC oddíl 15 pododdíl B třída B</p> <p>CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 třída B</p>

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Toto vybavení obsahuje následující bezdrátový modul.

Výrobce: Askey Computer Corporation

Typ: WLU6117-D69 (RoHS)

Informace o zařízení

Tento produkt je v souladu s částí 15 vyhlášky FCC a článkem RSS-210 vyhlášky IC. Společnost Epson nemůže přijmout odpovědnost za žádné selhání při uspokojování požadavků ochrany, které vyplývá z nedoporučených úprav produktu. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám: (1) toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a (2) toto zařízení musí absorbovat jakékoli přijaté rušení, včetně rušení, které může způsobit nežádoucí fungování zařízení.

Aby nedocházelo k rádiové interferenci s licencovanými službami, je toto zařízení určeno k provozu v interiérech a v dostatečné vzdálenosti od oken, aby bylo zajištěno maximální stínění. Zařízení (nebo vysílací anténa) instalované venku podléhá licencování.

Model pro Evropu:

Nízkonapěťová směrnice 2006/95/EC	EN60950-1
Směrnice o elektromagnetické kompatibilitě 2004/108/ES	EN55022 třída B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Směrnice R&TTE 1999/5/EC	EN300 328* EN301 489-1* EN301 489-17* TBR21 EN60950-1

* Platí pouze pro modely WF-2510/WF-2530/WF-2540

Pro evropské uživatele:

My, společnost Seiko Epson Corporation, tímto prohlašujeme, že modely vybavení, C471A, C471B, C471C a C471D, splňují základní požadavky a další příslušná ustanovení Směrnice 1999/5/EC.

Pouze pro použití v Irsku, VB, Rakousku, Německu, Lichtenštejnsku, Švýcarsku, Francii, Belgii, Lucembursku, Nizozemsku, Itálii, Portugalsku, Španělsku, Dánsku, Finsku, Norsku, Švédsku, Islandu, Kypru, Řecku, Slovinsku, Maltě, Bulharsku, Česku, Estonsku, Maďarsku, Lotyšsku, Litvě, Polsku, Rumunsku a Slovensku.

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Ve Francii je povolen provoz pouze ve vnitřních prostorech.

Pro používání venku na vlastním pozemku je v Itálii požadováno obecné oprávnění.

Společnost Epson nenese žádnou odpovědnost za jakékoli zanedbání zajištění požadavků na ochranu, způsobené nedoporučenou úpravou produktů.



Model pro Austrálii:

Elektromagnetická kompatibilita	AS/NZS CISPR22 třída B
--	------------------------

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Společnost Epson tímto prohlašuje, že modely vybavení, C471A, C471B, C471C, a C471D, splňují základní požadavky a další příslušná ustanovení AS/NZS4268. Společnost Epson nemůže přijmout odpovědnost za žádné selhání při uspokojování požadavků ochrany, které vyplývá z nedoporučených úprav produktu.

Rozhraní

Hi-Speed USB (třída zařízení pro počítače)
Hi-Speed USB (třída velkokapacitních paměťových zařízení pro externí uchovávání dat)*

* Dostupné pouze pro modely WF-2540/WF-2541/WF-2548. Pro připojení jednotky USB flash (až 2 TB naformátované v souboru systému fat, fat32 nebo exFAT). Společnost Epson nemůže zajistit činnost externě připojených zařízení.

Kde najdete pomoc

Webové stránky technické podpory

Stránky WWW technické podpory společnosti Epson poskytují pomoc s problémy, které nelze vyřešit pomocí informací pro řešení problémů v dokumentaci k výrobku. Pokud máte prohlížeč sítě WWW a můžete se připojit k síti Internet, otevřete stránku na adrese:

<http://support.epson.net/>
<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

Potřebujete-li stáhnout nejnovější ovladače, časté dotazy, příručky nebo další data, přejděte na adresu:

<http://www.epson.com>
<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

Potom vyberte část technické podpory na webu lokálního zastoupení společnosti EPSON.

Kontaktování podpory společnosti Epson

Než se obrátíte na společnost Epson

Pokud váš výrobek Epson nefunguje správně a problém nelze odstranit podle pokynů pro odstraňování problémů v dokumentaci k produktu, obraťte se na služby podpory společnosti Epson. Není-li v následující části uvedena podpora společnosti Epson pro vaši oblast, obraťte se na prodejce, u kterého jste výrobek zakoupili.

Pracovníci podpory společnosti Epson vám budou schopni pomoci mnohem rychleji, pokud jim poskytnete následující údaje:

- ☐ Sériové číslo výrobku
(Štítek se sériovým číslem se obvykle nachází na zadní straně výrobku.)
- ☐ Model produktu
- ☐ Verze softwaru produktu
(V softwaru přístroje klepněte na tlačítko **About (O aplikaci)**, **Version Info (Informace o verzi)** nebo podobné.)
- ☐ Značka a model počítače.
- ☐ Název a verze operačního systému počítače.
- ☐ Názvy a verze softwarových aplikací, které s produktem obvykle používáte.

Poznámka:

V závislosti na výrobku mohou být v jeho paměti uložena data seznamu vytáčení pro fax a/nebo síťová nastavení. Při poruše nebo opravě výrobku může dojít ke ztrátě těchto dat a/nebo nastavení. Společnost Epson nepřebírá odpovědnost za jakoukoli ztrátu dat, za zálohování nebo obnovu dat a/nebo nastavení, a to ani v průběhu zároční doby. Doporučujeme, abyste si pořídili vlastní zálohu dat nebo si údaje zaznamenali.

Pomoc pro uživatele v Evropě

Informace pro kontaktování podpory společnosti Epson najdete v dokumentu **Záruka pro Evropu**.

Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.com.tw>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

HelpDesk společnosti Epson (Tel.: +0280242008)

Náš tým pro telefonickou pomoc vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Servisní a opravárenské středisko:

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

Kde najdete pomoc

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Pomoc pro uživatele v Austrálii

Cílem společnosti Epson Australia je poskytovat vysokou úroveň služeb pro zákazníky. Kromě dokumentace k vašemu výrobku poskytujeme následující zdroje informací:

Váš prodejce

Nezapomeňte, že vám váš prodejce může pomoci s vyhledáváním a odstraňováním problémů. Chcete-li získat pomoc při řešení problémů, měli byste vždy nejdříve zavolat prodejci; prodejce může problémy vyřešit rychle a snadno a zároveň vám může poradit, jak postupovat dále.

Internetová adresa <http://www.epson.com.au>

Navštivte webové stránky společnosti Epson Australia. Tyto stránky stojí za vaši pravidelnou návštěvu! Obsahují část s ovladači ke stažení, přehled kontaktních míst společnosti Epson, informace o nových výrobcích a technickou podporu (prostřednictvím e-mailu).

Odborná pomoc Epson

Telefonická pomoc Epson je k dispozici jako poslední záloha, která zajišťuje přístup našich zákazníků ke službám. Operátoři telefonické pomoci vám mohou pomoci při instalaci, konfiguraci a používání vašeho výrobku Epson. Pracovníci předprodejní telefonické pomoci vám mohou poskytnout materiály o nových výrobcích Epson a informace o nejbližším prodejci nebo servisu. Tato služba dokáže odpovědět na mnohé dotazy.

Čísla telefonické pomoci:

Telefon: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Doporučujeme vám, abyste si před zavoláním připravili veškeré relevantní informace. Čím více informací budete mít k dispozici, tím rychleji vám budeme moci vyřešit problém. Mezi tyto informace patří dokumentace k výrobkům Epson, typ počítače, operační systém, aplikace a veškeré další informace, které považujete za důležité.

Pomoc pro uživatele v Singapuru

Informační zdroje, podpora a služby dostupné ze strany Epson v Singapuru:

Kde najdete pomoc

Webové stránky (<http://www.epson.com.sg>)

Informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ), obchodní dotazy a technická podpora jsou k dispozici e-mailem.

Telefonická pomoc Epson (Telefon: (65) 6586 3111)

Náš tým pro telefonickou pomoc vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele v Thajsku

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.th>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a e-mail.

Horká linka Epson (Telefon: (66) 2685-9899)

Naši pracovníci horké linky vám mohou telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele ve Vietnamu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Horká linka Epson (Telefon): 84-8-823-9239

Servisní centrum: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Pomoc pro uživatele v Indonésii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Na tomto webu jsou k dispozici specifikace výrobků, ovladače ke stažení,

Kde najdete pomoc

- ❑ odpovědi na časté dotazy, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu.

Horká linka Epson

- ❑ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ❑ Technická podpora

Telefon (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

Servisní centrum Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Telefon/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

Telefon/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 — 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035

Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Telefon/Fax: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No. 49
Makassar

Telefon: (62) 411-350147/411-350148

Pomoc pro uživatele v Hongkongu

Uživatelé, kteří potřebují získat technickou podporu i další poprodejní služby, se mohou obrátit na společnost Epson Hong Kong Limited.

Domovská internetová stránka

Společnost Epson Hong Kong zavedla na Internetu místní domovskou stránku v čínštině i angličtině, aby uživatelé měli k dispozici následující informace:

- ☐ Informace o zařízení
- ☐ Odpovědi na často kladené otázky (FAQ)
- ☐ Poslední verze ovladačů pro zařízení Epson

Uživatelé mohou najít naši webovou domovskou stránku na:

<http://www.epson.com.hk>

Horká linka technické podpory

Můžete také kontaktovat naše technické pracovníky na následujících telefonních a faxových číslech:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Pomoc pro uživatele v Malajsii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Na tomto webu jsou k dispozici specifikace výrobků, ovladače ke stažení,
- ☐ odpovědi na časté dotazy, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu.

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hlavní kancelář.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Kde najdete pomoc

Odborná pomoc Epson

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech (infolinka)

Telefon: 603-56288222

- ☐ Dotazy v souvislosti s opravami a zárukou, používání produktů a technická podpora (technická linka)

Telefon: 603-56288333

Pomoc pro uživatele v Indii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.in>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

Kde najdete pomoc**Hlavní kancelář Epson v Indii — Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Fax: 30515005

Regionální kanceláře Epson v Indii:

Místo	Telefonní číslo	Faxové číslo
Mumbai	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	není k dispozici
Pune	020-30286000 / 30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Asistenční linka

Ve věci oprav, informací o produktu nebo objednávky kazet — 18004250011 (9 — 21 hod) — Jedná se o bezplatné číslo.

Ve věci oprav (uživatelé CDMA a mobilních telefonů) — 3900 1600 (9 — 18 hod) Jako předvolbu použijte účastnickou dálkovou volbu

Pomoc pro uživatele na Filipínách

Uživatelé, kteří potřebují získat technickou podporu i další poprodejní služby, se mohou obrátit na společnost Epson Philippines Corporation na níže uvedená telefonní a faxová čísla a e-mailovou adresu:

Hlavní linka: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Přímá linka technické pomoci: (63-2) 706 2625

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Webové stránky (<http://www.epson.com.ph>)

Kde najdete pomoc

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a e-mailové dotazy.

Bezplatné č. 1800-1069-EPSON(37766)

Naši pracovníci horké linky vám mohou telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Rejstřík

A

Automatická odpověď.....	70, 80
Automatický podavač dokumentů (ADF).....	25
papír uvízlý uvnitř.....	149
potíže.....	149
uvíznutí papíru.....	133
Autorská práva.....	2

B

Bezpečnostní informace.....	10
-----------------------------	----

Č

Čistění hlavy	
ovládací panel.....	113
Čištění	
přístroj.....	117
tisková hlava.....	112
Čištění hlavy	
Mac OS X.....	112
Windows.....	112

D

Datum/čas.....	115
Dokumenty	
tisk.....	32
Domácí režim.....	51
Dotaz na příjem.....	82
DSL.....	72

E

Easy Photo Print.....	37
Epson	
Easy Photo Print.....	37
papír.....	19
Epson Connect.....	9, 93
Epson Event Manager.....	67

F

Fax, zpráva.....	82
Faxová informační služba.....	82
Faxování	
příjem.....	80
Faxování několika příjemců.....	77
Faxování z připojeného telefonu.....	79
Fotografie	
software.....	37

H

Hodiny.....	115
-------------	-----

Ch

Chybová hlášení.....	126
Chyby	
faxování.....	153
kopírování.....	140
skenování.....	147
tisk.....	128

I

Indikátory	
blikají.....	143
světelné indikátory.....	147
Inicializace.....	152
Inkoust	
bezpečnostní zásada.....	95
dočasný tisk černým inkoustem.....	101
kontrola stavu inkoustové kazety pomocí ovládacího panelu.....	100
kontrola stavu kazet v systému Mac OS X.....	99
kontrola stavu kazet v systému Windows.....	98
tisk BK.....	101
tisk BK v systému Mac.....	103
tisk BK v systému Windows.....	101
úspora černého inkoustu v systému Windows.....	104
Inkoustové kazety	
čísla součástí.....	155
výměna při vyprázdnění.....	105
ISDN.....	72

K

Kabely rozhraní.....	165
Kancelářský režim.....	53
Konektor USB	
konektor.....	165
Kontaktování společnosti Epson.....	166
Kontrola trysek.....	110
Mac OS X.....	110
ovládací panel.....	111
Windows.....	110
Kopírování	
základní.....	29
Kvalita tisku	
zlepšení.....	136

L

Letní čas.....	115
----------------	-----

Rejstřík

M

Mac OS X	
kontrola stavu přístroje.....	130
přístup k nastavení tiskárny.....	31

N

Náhled.....	57
Nápověda	
Epson.....	166
Epson Event Manager.....	67
Epson Scan.....	66
Nastavení přístroje	
časovač úsporného režimu.....	116
časovač vypnutí.....	116
přístup v systému Mac OS X.....	31
přístup v systému Windows.....	30
Nastavení rychlého vytáčení.....	73
Nastavení skupinové volby.....	74
Nastavení tiskové hlavy.....	113
Neostrý tisk.....	138
Nesprávné zarovnání.....	137
Nesprávné znaky.....	139

O

Obálky	
oblast tisku.....	158
vkládání.....	22
oboustranný.....	61
Oboustranný tisk.....	38
Ochranné známky.....	2
Okraje	
problémy.....	139
Omezení kopírování.....	13
Opakovat volbu.....	76
Ovladač.....	66
odinstalování.....	121
přístup v systému Mac OS X.....	31
přístup v systému Windows.....	30

P

Papír	
kapacita podavače.....	19
oblast tisku.....	157
pomačkání.....	142
problémy s podáváním.....	141
speciální papír Epson.....	19
technické údaje.....	156
uvíznutí.....	131
vkládání.....	22
PDF.....	61
Plánovaný faxový přenos.....	78
Počet zazvonění.....	80
Potíže s kvalitou skenovaného obrazu.....	150
Pozdější odeslání faxu.....	78
Požadavky na systém.....	155
Prázdné stránky.....	140

Problémy

faxování.....	153
kontaktování společnosti Epson.....	166
neostrý tisk.....	138
nesprávné barvy.....	138
nesprávné znaky.....	139
okraje.....	139
podávání papíru.....	141
prázdné stránky.....	140
pruhy.....	137
přístroj netiskne.....	142
rozmazaný tisk.....	138, 140
rychlost tisku.....	141
řešení.....	166
skenování.....	147
tisk.....	128
uvízlý papír.....	131
zjišťování.....	128
zrcadlový obraz.....	140
Problémy s barvami.....	138
Profesionální režim.....	55
Pruhy.....	137
Přeprava přístroje.....	119
Přístroj	
čištění.....	117
kontrola stavu.....	129
přeprava.....	119
Přízpůsobení stránce.....	39

R

Rozesílání faxů.....	77
Rozmazaný tisk.....	138, 140
Rychlost	
zvýšení.....	141, 145
Rychlost tisku	
zvýšení.....	141, 145

S

Sdílení tiskárny	
Mac OS X.....	45
Windows.....	42
Servis.....	166
Skenovací software	
příbalený software.....	67
Sklo skeneru.....	27
Software	
odinstalování.....	121
Specifikace	
automatický podavač dokumentů.....	159
fax.....	159
mechanické.....	160
skener.....	158
tiskárna.....	156
Správa tiskových úloh	
Windows.....	129
Status Monitor	
Mac OS X.....	130
Stavové indikátory.....	147

Rejstřík

T

Technická podpora.....	166
Technické údaje	
inkoustové kazety.....	155
papír.....	156
standards a schválení.....	163
Technické údaje o oblasti tisku.....	157
Text	
tisk dokumentů.....	32
Tisk	
oboustranný.....	38
předvolby.....	37
přizpůsobení stránky.....	39
text.....	32
více stránek na list.....	41
zástupce.....	37
zrušení.....	35
Tisk více stránek na list.....	41
Tisková hlava	
čištění.....	112
kontrola.....	110
nastavení.....	113

U

Úprava obrazu.....	48
Uspora energie.....	116
Uvzlý papír.....	131
Uvznutí papíru.....	149

V

Více stránek na list.....	41
Vkládání	
papír.....	19, 22
Vodorovné pruhy.....	137
Výměna inkoustových kazet.....	105
Výrobek	
součásti.....	14
Výřez.....	58, 59

W

Webová služba.....	9, 93
Windows	
kontrola stavu přístroje.....	129
přístup k nastavení tiskárny.....	30
správa tiskových úloh.....	129

Z

Záhlaví.....	75
Záhlaví faxu.....	75
Změna velikosti stránky.....	39
Zmenšování velikosti stránky.....	39
Zrcadlový obraz.....	140
Zrušení tisku.....	35
Mac OS X.....	36

Windows.....	36
Zvětšování stránek.....	39