

Brukerhåndbok

Opphavsrett og varemerker

Opphavsrett og varemerker

Ingen deler av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, det være seg elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, innspilling eller annet, uten skriftlig forhåndstillatelse fra Seiko Epson Corporation. Bruk av informasjon i denne håndboken er ikke underlagt patentansvar. Det tas heller ikke ansvar for skader som oppstår som resultat av bruk av denne informasjonen. Informasjonen i denne håndboken er utarbeidet til bruk bare med dette Epson-produktet. Epson er ikke ansvarlig for noen form for bruk av denne informasjonen angående andre produkter.

Verken Seiko Epson Corporation eller deres partnere skal stilles til ansvar overfor kjøperen av dette produktet eller overfor tredjepart for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart pådrar seg på grunn av ulykke, feilbruk eller misbruk av dette produktet eller uautoriserte endringer, reparasjoner eller ombygginger av dette produktet, eller (unntatt i USA) fordi Seiko Epson Corporations instruksjoner om drift og vedlikehold ikke er overholdt.

Seiko Epson Corporation og partnerselskap kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av noe tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som Seiko Epson Corporation har angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter.

Seiko Epson Corporation skal ikke stilles til ansvar for skader grunnet elektromagnetiske forstyrrelser som oppstår på grunn av bruk av andre grensesnittkabler enn dem som er angitt som Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

EPSON® er et registrert varemerke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er et varemerke for Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ og PRINT Image Matching-logoen er varemerker for Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Intel® er et registrert varemerke for Intel Corporation.

PowerPC® er et registrert varemerke for International Business Machines Corporation.

Epson Scan-programvaren er delvis basert på arbeidet til Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Opphavsrett og varemerker

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, and OS X® are registered trademarks of Apple Inc.

ABBYY® and ABBYY FineReader® names and logos are registered trademarks of ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen brukes bare i identifikasjonøyemed, og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Copyright © 2012 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Innholdsfortegnelse

Opphavsrett og varemerker

Opphavsrett og varemerker. 2

Innføring

Hvor finner du informasjon. 8

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader. 8

Operativsystemversjoner. 8

Bruke Epson Connect tjenesten. 9

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner. 10

Tips og advarsler som gjelder produktet. 10

 Installere/bruke produktet. 11

 Bruk av produktet med en trådløs tilkobling. 12

 Bruke LCD-skjermen. 12

 Håndtere blekkpatroner. 12

Restriksjoner på kopiering. 13

Beskyttelse av personlige opplysninger. 13

Bli kjent med produktet

Tilgjengelige funksjoner. 14

Deler av produktet. 14

Veiledning for kontrollpanelet. 16

 Knapper og LCD. 17

 Lamper. 18

Håndtering av papir og media

Introduksjon til bruk, ilegging og lagring av media. 19

 Oppbevaring av papir. 19

Velge papir. 19

 Innstillinger for papirtype på LCD-skjermen
 21

 Innstillinger for papirtype fra skriverdriveren
 21

Legge i papir og konvolutter. 22

Legge i originaler. 25

 Automatisk dokumentmater (ADF). 25

 Skanneplaten. 27

Kopiering

Kopiere dokumenter. 29

 Grunnleggende kopiering. 29

Menyliste for kopieringsmodus. 29

Utskrifter

Skriverdriver og Status Monitor. 30

 Tilgang til skriverdriveren for Windows. 30

 Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X. 31

Grunnleggende bruk. 32

 Grunnleggende om utskrift. 32

 Avbryte utskrift. 35

Andre alternativer. 37

 Skrive ut bilder på den enkle måten. 37

 Forhåndsinnstillinger i produktet (kun for
 Windows). 37

 2-sidig utskrift (kun for Windows). 38

 Utskrift med Tilpass til side. 39

 Utskrift med Sider per ark. 41

Dele produktet for utskrifter. 42

 Installering for Windows. 42

 Installering for Mac OS X. 45

Skanning

La oss prøve å skanne. 46

 Starte en skanning. 46

 Bildejusteringsfunksjoner. 48

Grunnleggende skanning fra kontrollpanelet. 50

 Menyliste for skannemodus. 51

Grunnleggende skanning fra datamaskinen. 51

 Skanne i Hjemmemodus. 51

 Skanning i Kontormodus. 53

 Skanning i Profesjonell modus. 55

 Forhåndsviser og justere skanneområdet. 57

Ulike skanningstyper. 60

 Skanning av et magasin. 60

 Skanne flere dokumenter til en PDF-fil. 61

 Skanne et bilde. 65

Programvareinformasjon. 66

 Stater Epson Scan-driver. 66

 Starte annen skanningsprogramvare. 67

Innholdsfortegnelse

Faksing

Introduksjon til FAX Utility.	69
Koble til en telefonlinje.	69
Om telefonkabel.	69
Bruk av telefonlinjen bare for faks.	70
Deling av linjen med en telefonenhet.	70
Kontrollere fakstilkoblingen.	72
Merknad når skriveren er slått av.	73
Konfigurere faksfunksjoner.	73
Konfigurere direktevalgoppføringer.	73
Konfigurere gruppevalgoppføringer.	74
Opprette toppstekstinformasjon.	75
Sende telefaks.	76
Sende faks ved å taste inn et nummer.	76
Sending av faks ved hjelp av direktevalg/ gruppevalg.	77
Sende fakser til grupper.	77
Sende en faks på et bestemt tidspunkt.	78
Sende en faks fra en tilkoblet telefon.	79
Mottak av faks.	80
Sette opp til automatisk mottak av faks.	80
Mottak av fakser manuelt.	81
Motta en telefaks ved hjelp av pollmottak.	81
Utskrift av rapporter.	82
Menyliste for faksmodus.	83

Menyliste for kontrollpanel

Kopieringsmodus.	84
Faksmodus.	87
Skannemodus.	92

Skifte ut blekkpatroner

Sikkerhetsinstruksjoner om blekkpatroner, forhåndsregler og spesifikasjoner	95
Sikkerhetsinstruksjoner.	95
Forholdsregler ved utskifting av blekkpatroner	96
Spesifikasjoner på blekkpatron.	97
Kontrollere statusen til blekkpatronene.	98
For Windows.	98
For Mac OS X.	99
Bruke kontrollpanelet.	100
Midlertidig utskrift med svart blekk når farget blekkpatron er oppbrukt.	101
For Windows.	101
For Mac OS X.	103

Spare svart blekk når det er lite blekk igjen i patronen (bare for Windows).	104
Skifte ut en blekkpatron.	105
Bruke kontrollpanelet.	105
For Windows.	108
For Mac OS X.	108

Vedlikeholde produkten og programvaren

Kontrollere skriverhodedysene.	110
Bruke verktøyet Dysekontroll for Windows.	110
Bruke verktøyet Dysekontroll for Mac OS X.	110
Bruke kontrollpanelet.	111
Rengjøre skriverhodet.	112
Bruke verktøyet Hoderengjøring for Windows	112
Bruke verktøyet Hoderengjøring for Mac OS X.	112
Bruke kontrollpanelet.	113
Justere skriverhodet.	113
Bruke verktøyet Justering av skriverhode for Windows.	113
Bruke verktøyet Justering av skriverhode for Mac OS X.	114
Bruke kontrollpanelet.	114
Angi/endre tid og region.	115
Strømsparings.	116
For Windows.	116
For Mac OS X.	116
Bruke kontrollpanelet.	117
Rengjøre produktet.	117
Rengjøre produktet utvendig.	117
Rengjøre produktet innvendig.	118
Transportere produktet.	119
Kontrollere og installere programvaren.	120
Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen.	120
Installere programvaren.	121
Avinstallere programvaren.	121
For Windows.	121
For Mac OS X.	122
Overføre data ved bruk av en ekstern lagringsenhet	
Forholdsregler på lagringsenheter.	124
Kopiere filer mellom en lagringsenhet og datamaskinen.	124

Innholdsfortegnelse

Kopiere filer til datamaskinen.	124
Lagre filer på en lagringsenhet.	125
Feilindikatorer	
Feilmeldinger på kontrollpanelet.	126
Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering	
Diagnostisere problemet.	128
Kontrollere produktstatus.	129
Papirstopp.	131
Fjerne fastkjørt papir fra innsiden av produktet	132
Fjerne papirstopp i den automatiske dokumentmateria (ADF).	133
Forhindre papirstopp.	134
Skrive ut på nytt etter papirstopp (bare for Windows).	135
Hjelp med utskriftskvalitet.	135
Vannrette striper.	136
Loddrette striper eller feiljustering.	137
Feil eller manglende farger.	137
Uklar eller flekkete utskrift.	138
Diverse utskriftsproblemer.	138
Feil eller forvrengte tegn.	138
Feil margin.	139
Utskriften står litt på tvers.	139
Feil størrelse eller posisjon på det kopierte bildet.	139
Omvendt bilde.	139
Utskrift av tomme sider.	140
Utskrevet side er flekkete eller oppskrapet.	140
Utskriften går for sakte.	140
Papiret mates ikke riktig.	141
Papiret mates ikke.	141
Flere sider mates samtidig.	141
Papiret er ikke lagt i riktig.	142
Papiret er ikke kommet helt ut eller er krøllete	142
Produktet skriver ikke ut.	142
Alle lamper er av.	142
Bare strømlampen er på.	142
En blekkfeilmelding vises etter at du har skiftet ut patronen.	143
Øke utskriftshastigheten (bare for Windows).	144
Andre problemer.	145
Skrive ut vanlig papir stille.	145

Feilsøke skanning

Problemer som indikeres av meldinger på LCD-skjermen eller statuslampen.	146
Problemer ved start av en skanning.	146
Bruke ADF (Automatisk dokumentmater).	146
Bruke knappen.	147
Bruke annen skanningsprogramvare enn Epson Scan driver.	148
Problemer ved papirmating.	148
Papiret blir skittent.	148
Flere papirark mates.	148
Papirstopp i den automatiske dokumentmateria (ADF)	148
Problemer med skanningstid.	149
Problemer med skannede bilder.	149
Skannekvaliteten er utilfredsstillende.	149
Skanningsområdet eller retningen er utilfredsstillende.	150
Problemer fortsetter etter at du har prøvd alle løsningene.	151

Feilsøke faksing

Kan ikke sende og motta faks.	152
Kvalitetsproblemer (sending).	152
Kvalitetsproblemer (mottak).	153
Telefonsvarer kan ikke svare på stemmesamtaler	153
Feil tid.	153

Produktinformasjon

Blekkpatroner.	154
Systemkrav.	154
For Windows.	154
For Mac OS X.	155
Tekniske spesifikasjoner.	155
Skriverspesifikasjoner.	155
Skannerspesifikasjoner.	157
Spesifikasjoner for automatisk dokumentmater (ADF).	158
Faksspesifikasjoner.	158
Spesifikasjon for nettverksgrensesnitt.	159
Mekanisk.	159
Elektrisk.	160
Miljø.	162
Standarder og godkjenninger.	162
Grensesnitt.	163

Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte.	165
Kontakte Epson kundestøtte.	165
Før du kontakter Epson.	165
Hjelp for brukere i Europa.	166
Hjelp for brukere i Taiwan.	166
Hjelp for brukere i Australia.	167
Hjelp for brukere i Singapore.	167
Hjelp for brukere i Thailand.	168
Hjelp for brukere i Vietnam.	168
Hjelp for brukere i Indonesia.	168
Hjelp for brukere i Hongkong.	170
Hjelp for brukere i Malaysia.	170
Hjelp for brukere i India.	171
Hjelp for brukere på Filippinene.	172

Indeks

Innføring

Hvor finner du informasjon

På Epsons nettstedet finner du den nyeste versjonen av følgende håndbøker.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (andre steder enn Europa)

Start her (papir):

Inneholder informasjon om å sette opp produktet og installasjon av programvaren.

Basisveiledning (papir):

Her finner du basisinformasjon når du bruker produktet uten en datamaskin. Avhengig av modell og område, kan det hende at denne håndboken ikke medfølger.

Brukerhåndbok (PDF-fil):

Inneholder instruksjoner om drift, sikkerhet og feilsøking. Se denne håndboken når du bruker dette produktet med en datamaskin.

Du trenger Adobe Acrobat Reader 5.0 eller nyere, eller Adobe Reader for å lese denne PDF-håndboken.

Nettverkshåndbok (HTML):

Inneholder informasjon for nettverksansvarlige om både skriverdriveren og nettverksinnstillinger.

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader

Advarsler, forsiktighetsregler og merknader i denne håndboken er angitt som nedenfor og har følgende betydning.



Forsiktig

må følges nøye for å unngå personskade.



Forsiktighetsregel

må overholdes for å unngå å skade utstyret.

Merknad

inneholder nyttige tips og begrensninger om bruk av produktet.

Operativsystemversjoner

Forkortelsene nedenfor er brukt i denne håndboken.


Innføring

- ❑ Windows 7 refererer til Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional og Windows 7 Ultimate.
- ❑ Windows Vista refererer til Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Windows XP refererer til Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition og Windows XP Professional.
- ❑ Mac OS X henviser til Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x.

Bruke Epson Connect tjenesten

Ved å bruke Epson Connect og andre tjenester fra Epson, kan du skrive ut direkte fra en smarttelefon, nettbrett eller en bærbar datamaskin, når som helst, og praktisk talt hvor som helst over hele verden. De tilgjengelige tjenestene varierer avhengig av produktet. Du finner mer informasjon om utskrifter og andre tjenester på følgende nettside:

<https://www.epsonconnect.com/> (Epson Connect portalnettsted)
<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Du kan se håndboken for Epson Connect ved å dobbelklikke på -snarveien på skrivebordet.



Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner

Les alle retningslinjene nedenfor for å sikre trygg bruk av dette produktet. Husk å ta vare på denne håndboken i tilfelle du trenger den senere. Pass også på at du følger alle advarsler og instruksjoner som er angitt på produktet.

- Du må bare bruke strømledningen som følger med produktet. Denne ledningen skal ikke brukes med annet utstyr. Bruk av andre strømledninger til dette produktet, eller bruk av den medfølgende ledningen til annet utstyr, kan føre til brann eller elektrisk støt.
- Kontroller at strømledningen oppfyller lokale sikkerhetskrav.
- Forsøk aldri å demontere, modifisere eller reparere strømledningen, skriverenheten, skannerenheten eller tilbehør på egenhånd, med mindre det spesifikt er angitt i håndboken for produktet.
- Under følgende forhold må du koble fra produktet og få utført service hos kvalifisert personell: Strømkabelen eller kontakten er skadet, det har kommet væske inn i produktet, produktet har falt i gulvet eller kabinettet er skadet på annen måte, produktet fungerer ikke normalt eller viser en betydelig endring i ytelse. Ikke juster kontrollmekanismer med mindre dette framgår av driftsinstruksjonene.
- Plasser produktet nær et strømuttak der pluggen lett kan kobles fra.
- Ikke plasser eller lagre produktet utendørs, nært smuss eller støv, vann, varmekilder, eller på steder som er utsatt for støt, vibrasjoner, høy temperatur eller fuktighet.
- Pass på at det ikke søles væske på produktet, og at du ikke håndterer det med våte hender.
- Hold dette produktet på minst 22 cm avstand fra pacemakere. Radiobølger fra dette produktet kan ha uheldig innvirkning på driften av pacemakere.
- Kontakt forhandler dersom LCD-skjermen blir skadet. Dersom du får flytende krystalløsning på hendene, må du vaske dem grundig med såpe og vann. Dersom du får flytende krystalløsning i øynene, må du skylle dem med vann umiddelbart. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
- Unngå bruk av telefon i tordenvær. Det kan være en liten fare for elektrisk støt på grunn av lyn.
- Hvis det oppstår en gasslekkasje, må du ikke bruke en telefon i nærheten av lekkasjen for å rapportere den.

Merknad:

For blekkpatroner gjelder følgende sikkerhetsinstruksjoner.

➔ ["Skifte ut blekkpatroner" på side 95](#)

Tips og advarsler som gjelder produktet

Disse instruksjonene må leses og følges for å unngå skade på produktet og på eiendeler. Husk å ta vare på denne håndboken i tilfelle du trenger den senere.

Installere/bruke produktet

- Ikke blokker eller dekk til luftehullene og åpningene på produktet.
- Bruk bare den typen strømforsyning som er angitt på etiketten på produktet.
- Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som slås av og på regelmessig.
- Unngå strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter.
- Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder for elektromagnetiske forstyrrelser, for eksempel høyttalere eller baseenheter for trådløse telefoner.
- Strømledningene må plasseres slik at de ikke kan utsettes for slitasje, kutt, rifter, krymping eller kinking. Ikke plasser noe oppå strømledningene, og ikke legg strømledningene slik at de kan bli tråkket på eller overkjørt. Vær spesielt oppmerksom på at strømledningene er helt strukket ut ved endene og der hvor de går inn i og ut av en transformator.
- Hvis du bruker en skjøteledning med produktet, må du kontrollere at den totale mengden merkestrøm (ampere) for enhetene som er koblet til skjøteledningen, ikke overskrider tillatt merkestrøm for ledningen. Kontroller også at den totale merkestrømmen (ampere) for alle enhetene som er koblet til strømuttaket, ikke overskrider tillatt merkestrøm for strømuttaket.
- Hvis du skal bruke produktet i Tyskland, må bygningsinstallasjonen være beskyttet med en overbelastningsbryter på 10 eller 16 ampere for å gi tilstrekkelig kortslutningsvern og overstrømsvern.
- Når du kobler produktet til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir tilkoblet feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.
- Plasser produktet på en flat, stabil overflate, som er større enn bunnen på produktet i alle retninger. Hvis du setter produktet inntil en vegg, må det være mer enn 10 cm klaring mellom veggen og baksiden av produktet. Produktet vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.
- Når du lagrer eller transporterer produktet, må du ikke vippe det, plassere det vertikalt eller snu det opp ned, da det kan lekke blekk.
- Sørg for at det er plass bak produktet for kabler, og at det er tilstrekkelig plass over produktet for å løfte dokumentdekslet helt opp.
- La det være nok plass foran produktet slik at papiret kan komme helt ut.
- Unngå steder som er utsatt for hurtige endringer i temperatur og fuktighet. Hold også produktet unna direkte sollys, sterkt lys og varmekilder.
- Ikke før inn gjenstander i sporene i produktet.
- Ikke plasser hånden inn i produktet eller berør blekkpatronene under utskrift.
- Ikke berør den hvite, flate kabelen inni produktet.
- Ikke bruk aerosol-produkter som inneholder brennbare gasser inne i eller rundt denne produktet. Dette kan føre til brann.
- Ikke flytt blekkpatronholderen for hånd, da dette kan skade produktet.

Viktige instruksjoner

- ❑ Slå alltid av produktet med \odot -knappen. Ikke trekk ut kontakten til produktet eller slå av strømmen til kontakten før LCD-skjermen har slått seg helt av.
- ❑ Før du flytter produktet, må du kontrollere at skriverhodet står i startposisjon (helt til høyre), og at blekkpatronene er på plass.
- ❑ Vær forsiktig så du ikke setter fast fingrene når du lukker skannerenheten.
- ❑ Dersom du ikke skal bruke produktet over en lengre periode, må du trekke ut strømledningen fra stikkkontakten.
- ❑ Ikke trykk for hardt på glassplaten når du plasserer originaldokumentene.
- ❑ I løpet av produktets levetid kan det bli nødvendig å skifte ut putene for overflødig blekk hvis de er fulle. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver ut, type materiale du skriver ut på, og antall rengjøringscykluser produktet utfører. Når det er på tide å bytte ut denne delen, varsles du av Epson Status Monitor, LCD-skjermen eller av lysene på kontrollpanelet. At det er nødvendig å skifte ut puten betyr ikke at produktet har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Utskifting av denne delen er en rutineaktivitet for å vedlikeholde produktets spesifikasjoner, og er ikke et problem som krever reparasjon. Epson-garantien dekker derfor ikke kostnadene for denne utskiftingen. Hvis putene på produktet ditt på skiftes ut, kan hvilken som helst autorisert Epson-serviceleverandør hjelpe deg med dette. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut.

Bruk av produktet med en trådløs tilkobling

Merknad:

Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

- ❑ Ikke bruk dette produktet inne i medisinske fasiliteter eller i nærheten av medisinsk utstyr. Radiobølger fra dette produktet kan ha uheldig innvirkning på driften av elektrisk medisinsk utstyr.
- ❑ Ikke bruk dette produktet i nærheten av automatisk kontrollerte innretninger, slik som automatiske dører eller brannalarmer. Radiobølger fra dette produktet kan ha uheldig innvirkning på disse innretningene og kan føre til ulykker pga. feilfunksjon.

Bruke LCD-skjermen

- ❑ LCD-skjermen kan ha noen få små lyse eller mørke prikker, og på grunn av funksjonene kan den ha ujevn lysstyrke. Dette er normalt, og betyr ikke at skjermen er skadet.
- ❑ Bruk kun en tørr, myk klut for å rengjøre LCD-skjermen. Ikke bruk væske eller kjemiske rensedmidler.
- ❑ LCD-skjermens utvendige deksel kan knuses hvis det utsettes for kraftige støt. Ta kontakt med forhandleren hvis glasset får sprekker eller hakk, og du må ikke røre eller prøve å fjerne det ødelagte glasset.

Håndtere blekkpatroner

I delen som det kobles til (før delen "Skifte blekkpatroner") finner du viktige sikkerhetsadvarsler i forbindelse med blekk, og tips og råd om produktet.

➔ ["Skifte ut blekkpatroner" på side 95](#)

Restriksjoner på kopiering

Vær oppmerksom på følgende begrensninger for å sikre at du bruker produktet på en ansvarlig og juridisk lovlig måte.

Kopiering av følgende enheter er forbudt ved lov:

- Pengesedler, mynter, omsettelige verdipapirer utstedt av myndighetene, statsobligasjoner og andre obligasjoner
- Ubrukte frimerker, forhåndsfrankerte postkort og andre offisielle postrelaterte enheter som har gyldig porto
- Stempelmerker og ihendehaverpapirer utstedt i henhold til lov

Vær forsiktig med kopiering av følgende enheter:

- Private omsettelige verdipapirer (aksjesertifikater, omsetningspapirer, sjekker osv.), månedlige adgangskort, bevillingsdokumenter osv.
- Pass, førerkort, helseattester, veipasseringsbilletter, matkuponger, billetter osv.

Merknad:

Det kan også være forbudt ved lov å kopiere disse elementene.

Ansvarlig bruk av opphavsrettbeskyttet materiale:


- Produkter kan misbrukes til ulovlig kopiering av opphavsrettslig beskyttet materiale. Med mindre du handler etter råd fra en kompetent advokat, er det ansvarlig og respektfull praksis å innhente tillatelse fra rettighetshaver før du kopierer publisert materiale.

Beskyttelse av personlige opplysninger


Dette produktet gjør det mulig for deg å lagre navn og telefonnummer i minnet, selv når strømmen er avslått.

Bruk følgende meny for å slette minnet hvis du gir produktet til noen andre eller kaster det.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Trykk på  og velg **Tilb.st. standardinnst.** > **Alle innstillinger.**

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på  og velg **Tilb.st. standardinnst.** > **Tilbakestill alle innstillinger.**

Bli kjent med produktet

Tilgjengelige funksjoner

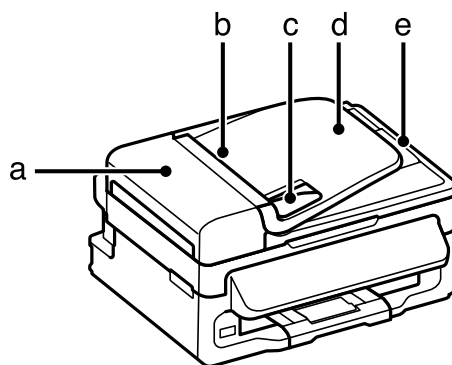
Kontroller hva som er tilgjengelig for produktet.

	WF-2510 WF-2511	WF-2520 WF-2521 WF-2528	WF-2530 WF-2531 WF-2538	WF-2540 WF-2541 WF-2548
Print (Skriv ut)	✓	✓	✓	✓
Kopiering	✓	✓	✓	✓
Skann	✓	✓	✓	✓
Faks	✓	✓	✓	✓
ADF	-	✓	✓	✓
Wi-Fi	✓	-	✓	✓
Ethernet	-	✓	-	✓
USB-port til en USB-flashstasjon	-	-	-	✓

Merknad:

Illustrasjonene i denne håndboken er fra en lignende produktmodell. Selv om de kan være forskjellige fra dette produktet, er betjeningsmetoden den samme.

Deler av produktet

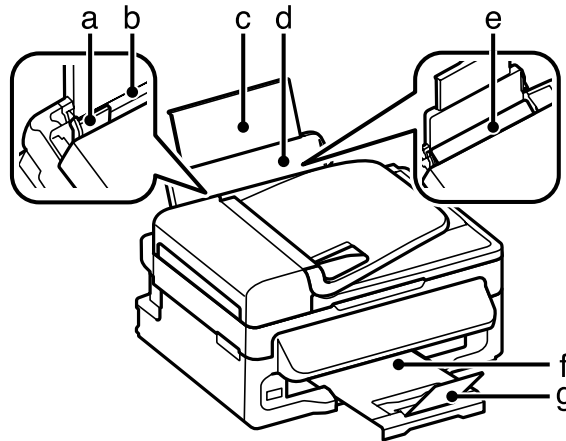


a.	ADF-deksel*
b.	Automatisk dokumentmater (ADF)*
c.	Kantskinne*

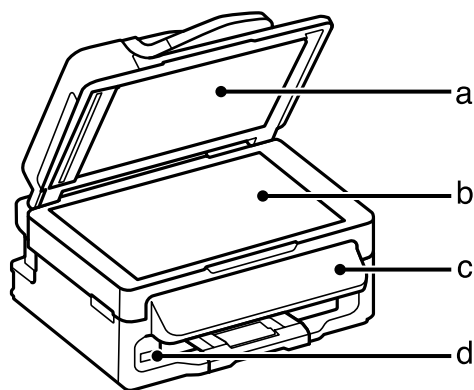
Bli kjent med produktet

d.	ADF-papirskuff (åpne, og legg originalene som skal kopieres her)*
e.	ADF-utskriftsskuff (originalene støtes ut her etter hvert som de kopieres)*

* Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.



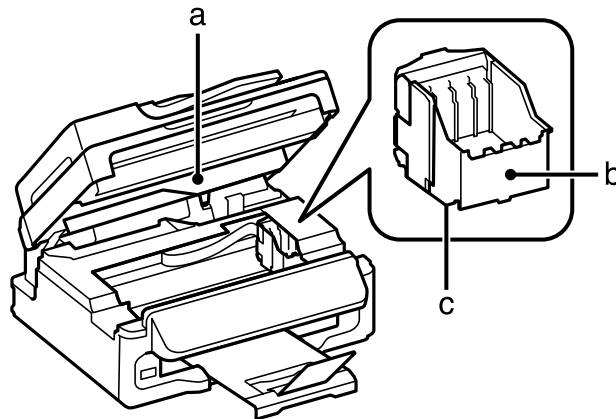
a.	Kantskinne
b.	Papirmating på baksiden
c.	Papirstøtteforlengelse
d.	Papirstøtte
e.	Arkmaterdeksel
f.	Utskriftsskuff
g.	Sperre



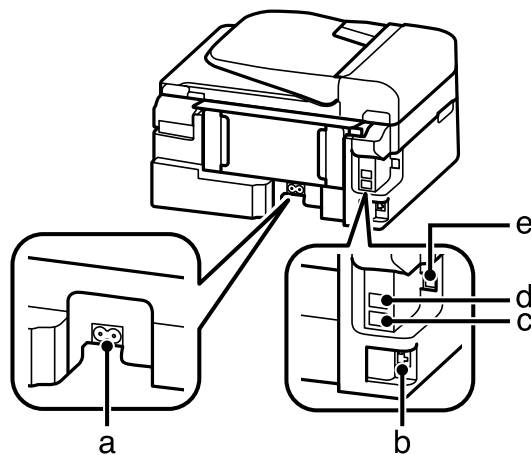
a.	Dokumentdeksel
b.	Skanneplaten
c.	Kontrollpanel
d.	USB-kontakt til en USB-flashstasjon*

* Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

Bli kjent med produktet



a.	Skannerenhet
b.	Blekkpatronholder
c.	Skriverhode (under blekkpatronholderen)



a.	AC-inngang
b.	LAN-port*
c.	EXT.-port
d.	LINE-port
e.	USB-kontakt

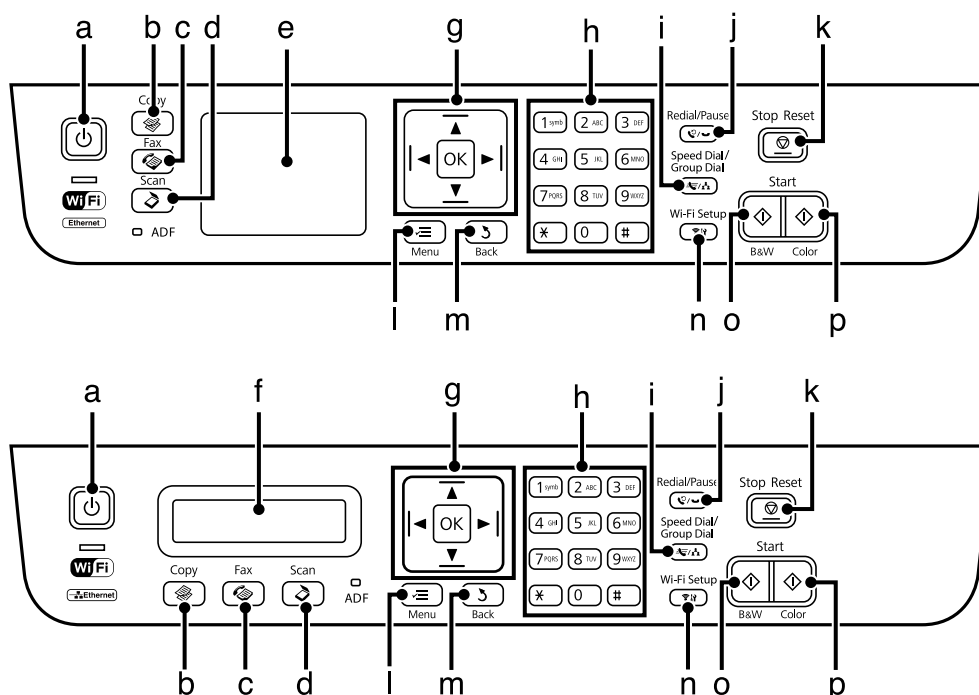
* Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

Veiledning for kontrollpanelet

Merknad:

Selv utseendet og navn på menyer eller alternativer som vises på LCD-skjermen kan være forskjellige fra dette produktet, er betjeningsmetoden den samme.







Bli kjent med produktet





Knapper og LCD

	Knapper	Funksjon
a		Slår produktet av eller på
b		Går inn i kopimodus.
c		Går inn i faksmodus.
d		Går inn i skannemodus.
e	-	LCD-skjerm (2,5 tommers fargeskjerm)
f	-	LCD-skjerm (2 liners svart/hvit-skjerm)
g		Trykk på , , , for å velge menyer. Trykk på OK for å bekrefte innstillingen du har valgt, og gå til neste skjermbilde. Ved inntasting av et faksnummer fungerer som en tilbake-tast og setter inn et mellomrom.
h	0-9,*,#	Angir dato/tidspunkt eller antall kopier, i tillegg til faksnumre. Taster inn alfanumeriske tegn og bytter mellom store/små bokstaver og tall hver gang den trykkes. Trykk 1 symb for å skrive inn symboler som sharptegnet (#), pluss (+) og apostrof (').
i		Viser direktevalg- eller gruppevalglist. Trykk én gang til for å bytte liste.
j		Viser det siste nummeret som ble oppringt. Når du taster inn tall i faksmodus vil dette sette inn et pausesymbol (-) som fungerer som en kort pause under oppringingen.
k		Stopper pågående handling eller initialiserer de gjeldende innstillingene. Hvis denne knappen trykkes på for å avbryte kopiering, skanning eller faksing mens ADF er i bruk, mates alle originaler i ADF ut.

Bli kjent med produktet

	Knapper	Funksjon
l		Viser detaljerte innstillinger for hver modus.
m		Avbryter/går tilbake til forrige meny.
n		Følger bare med modeller med Wi-Fi. Viser Wi-Fi-konfigurering -menyene som du kan bruke til å sette opp produktet trådløst. Se i den elektroniske Nettverkshåndbok for instruksjoner om hvordan menyene brukes.
o		Start kopiering/skanning/faksing i svart-hvitt.
p		Start kopiering/skanning/faksing i farger.
-		Vises på den 2,5 tommers fargeskjerm. Indikerer statusen på følgende måte. Grønn: Epson Connect-tjenestene er tilgjengelig. Rød: Epson Connect-tjenestene er utsatt. Grå: Epson Connect-tjenestene er ikke tilgjengelige. ➔ "Bruke Epson Connect tjenesten" på side 9

Lamper

Lamper	Funksjon
	På når produktet er påslått. Blinker når produktet mottar data, skriver ut / kopierer / skanner / fakser, skifter en blekkpatron, lader blekk eller rengjør skrivehodet.
	Er tent mens produktet er tilkoblet et Wi-Fi-nettverk. Blinker mens innstillingene for Wi-Fi-nettverket settes opp.* Dette lyset slukkes i dvalemodus.
ADF	På når originalene oppdages i ADF.*

* Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

Håndtering av papir og media

Introduksjon til bruk, ilegging og lagring av media

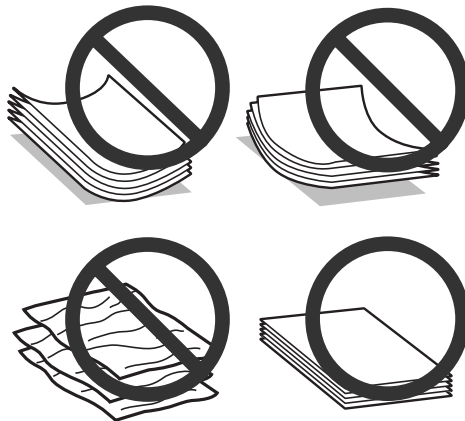
Du kan oppnå gode resultater med de fleste typer vanlig papir. På den annen side gir bestrøket papir bedre utskrifter fordi de absorberer mindre blekk.

Epson leverer spesialpapir som er utviklet for det blekket som brukes i Epson-blekkprodukter, og vi anbefaler denne papirtypen for å sikre resultater av høy kvalitet.

Når du legger i spesialpapir fra Epson, bør du først lese instruksjonene som følger med papiret, og dessuten huske på følgende:

Merknad:

- Legg papiret med utskriftssiden ned i den bakre papirkassetten. Den skrivbare siden er vanligvis hvitere eller blankere. Se instruksjonene som fulgte med papiret hvis du vil ha mer informasjon. Noen typer papir har avskårne hjørner for å gjøre det enklere å finne riktig ileggingsretning.
- Hvis papiret er krøllet, trykker du det flatt eller bøyer det lett i motsatt retning før du legger det i. Hvis du skriver ut på krøllet papir, kan det føre til flekker på utskriften. Ikke bruk papir som er brettet, bølget eller revet.



Oppbevaring av papir

Legg ubrukt papir tilbake i originalemballasjen så snart du er ferdig med å skrive ut. Ved håndtering av spesialmedier anbefaler Epson deg å oppbevare utskriftene i en plastpose som kan forsegles. Hold ubrukt papir og utskrifter unna høye temperaturer, fuktighet og direkte sollys.

Velge papir

I tabellen under finner du papirtyper som støttes. Kapasitet på innlastingskapasitet og utskrifter uten kanter som vist.

Håndtering av papir og media

Medietype	Størrelse	Innlastingskapasitet (ark)	Kantløs utskrift
Vanlig papir* ¹	Letter* ²	opp til 11 mm	-
	A4* ²	opp til 11 mm	-
	B5* ²	opp til 11 mm	-
	A5* ²	opp til 11 mm	-
	A6* ²	opp til 11 mm	-
	Legal	1	-
	Brukerdefinert	1	-
Konvolutt	#10	10	-
	DL	10	-
	C6	10	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Ekstra hvitt blekkpapir)	A4* ²	80	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Blekkpapir med fotokvalitet)	A4	80	-
Epson Matte Paper — Heavy-weight (Matt, tykt papir)	A4	1	✓
Epson Photo Paper (Fotopapir)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 tommer)	1	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper (Eksklusivt, glanset fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 tommer)	20	✓
	16:9 bredformat (102 × 181 mm)	20	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Eksklusivt, halvglanset fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	20	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultraglanset fotopapir)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 tommer)	1	✓

Håndtering av papir og media

Medietype	Størrelse	Innlastingskapasitet (ark)	Kantløs utskrift
Epson Glossy Photo Paper (Glanset fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 tommer)	20	✓

*1 Papir med en vekt på 64 g/m² (17 lb) til 90 g/m² (24 lb).

*2 Papirkapasiteten for manuell 2-sidig utskrift er 30 ark.

Merknad:

Tilgjengeligheten til papir varierer fra sted til sted.

Innstillinger for papirtype på LCD-skjermen

Produktet justerer seg automatisk etter hvilken papirtype du velger i utskriftsinnstillingene. Derfor er innstillingen for papirtype så viktig. Den forteller produktet hvilken type papir du bruker, og justerer blekkdekningen tilsvarende. Tabellen nedenfor inneholder en liste over innstillingene du må velge for papiret ditt.

For dette papiret	LCD-papirtype
Vanlig papir	Vanlig papir
Epson Bright White Ink Jet Paper (Ekstra hvitt blekkpapir)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultraglanset fotopapir)	Fotopapir
Epson Premium Glossy Photo Paper (Eksklusivt, glanset fotopapir)	
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Eksklusivt, halvglanset fotopapir)	
Epson Glossy Photo Paper (Glanset fotopapir)	
Epson Photo Paper (Fotopapir)	

Innstillinger for papirtype fra skriverdriveren

Produktet justerer seg automatisk etter hvilken papirtype du velger i utskriftsinnstillingene. Derfor er innstillingen for papirtype så viktig. Den forteller produktet hvilken type papir du bruker, og justerer blekkdekningen tilsvarende. Tabellen nedenfor inneholder en liste over innstillingene du må velge for papiret ditt.

For dette papiret	Papirtype i skriverdriver
Vanlig papir*	plain papers (vanlig papir)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Ekstra hvitt blekkpapir)*	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultraglanset fotopapir)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Eksklusivt, glanset fotopapir)*	Epson Premium Glossy

Håndtering av papir og media

For dette papiret	Papirtype i skriverdriver
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Eksklusivt, halvglanset fotopapir)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Glanset fotopapir)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Fotopapir)*	Epson Photo
Epson Matte Paper — Heavyweight (Matt, tykt papir)*	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Blekkpapir med fotokvalitet)*	
Konvolutter	Envelope (Konvolutt)

* Disse papirtypene er kompatible med Exif Print og PRINT Image Matching. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med det Exif Print- eller PRINT Image Matching-kompatible digitalkameraet.

Merknad:

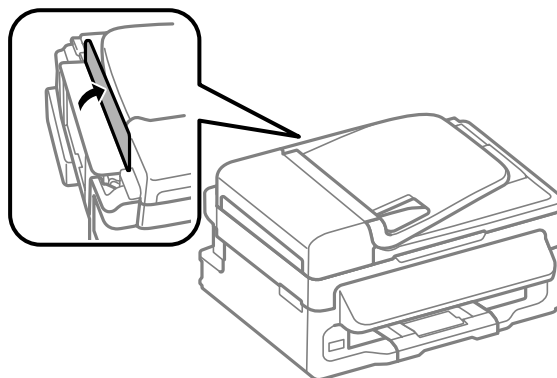
Tilgjengeligheten til spesielle utskriftsmedier varierer fra sted til sted. Den nyeste informasjonen om papir som er tilgjengelig der du befinner deg, får du ved å kontakte Epson kundestøtte.

➔ [“Web-område for kundestøtte” på side 165](#)

Legge i papir og konvolutter

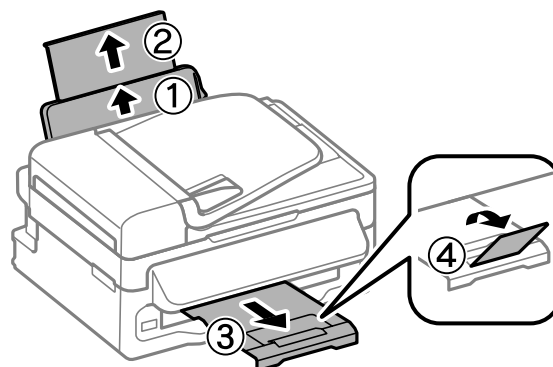
Følg trinnene nedenfor for å legge i papir:

- 1 Vipp arkmaterdekselet fremover.



Håndtering av papir og media

- 2** Trekk ut papirstøtten og utskriftsstøtten, og løft opp sperren.

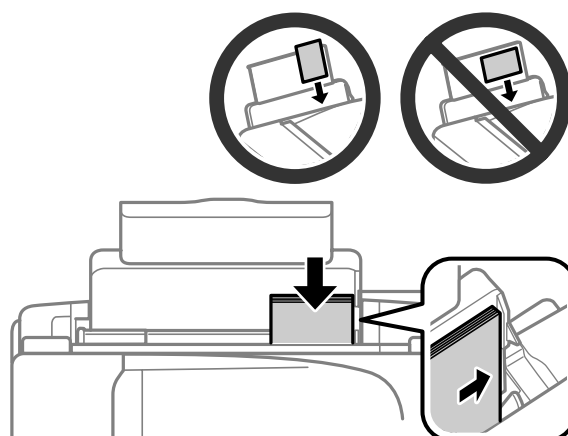


Merknad:

La det være nok plass foran produktet slik at papiret kan komme helt ut.

- 3** Skyv kantskinnen til venstre.

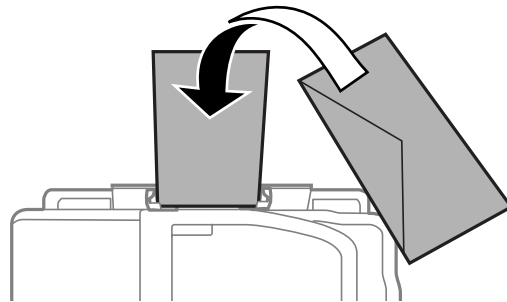
- 4** Legg i papiret med den skrivbare siden vendende opp, mot høyre side av bakre arkmater.



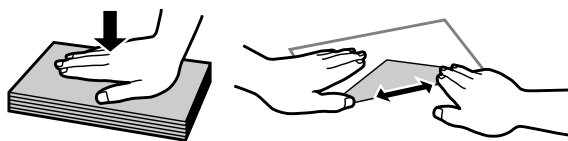
Håndtering av papir og media

Merknad:

- ❑ *Luft bunken og avrett papirkantene før du legger i papiret.*
- ❑ *Den skrivbare siden er ofte hvitere eller lysere enn den andre.*
- ❑ *Papiret skal alltid legges inn i den bakre arkmateren med den korte kanten først, også når du skriver ut liggende bilder.*
- ❑ *Følgende papirstørrelser med hull for papirbinding kan brukes: A4, A5, A6, Legal, Letter. Legg kun i 1 ark om gangen.*
- ❑ *Når du legger i konvolutter må du legge den korte enden først, med fliken vendt ned.*



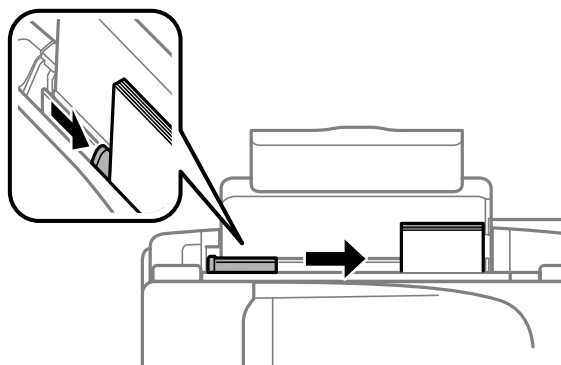
- ❑ *Ikke bruk konvolutter som er krøllet, brettet, limt eller har plastvindu.*
- ❑ *Flat ut flikene på konvolutten før du legger den i.*



- ❑ *Flat ut den kanten på konvolutten som blir ført inn først, før du legger i konvolutten.*
- ❑ *Unngå veldig tynne konvolutter, siden de kan bli krøllet sammen under utskrift.*

5

Skyv kantskinnene mot papirets venstre kant, men ikke for stramt.

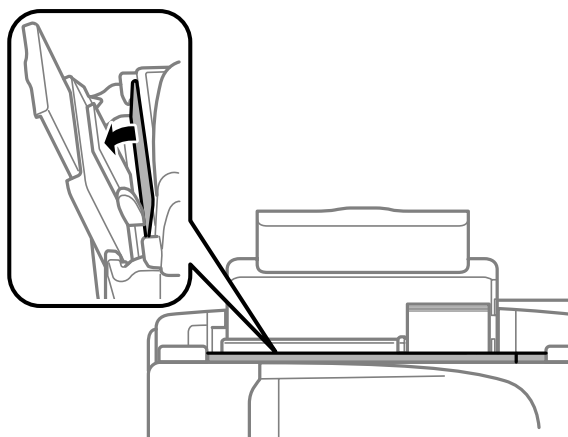
**Merknad:**

For vanlig papir må du ikke legge i papir over pilmerket ▼ på innsiden av kantskinnen.
For Epson spesialmedier må du kontrollere at antall ark er lavere enn grenseverdien som er angitt for mediet.

➔ [“Velge papir” på side 19](#)

Håndtering av papir og media

- 6** Vipp arkmaterdekslet bak.



Legge i originaler

Automatisk dokumentmater (ADF)

Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

Du kan legge originaldokumentene dine i den automatiske dokumentmateria (ADF) for rask kopiering, skanning eller faksin av flere sider. Du kan bruke følgende originaler i den automatiske dokumentmateria.

Størrelse	A4/Letter/Legal
Type	Vanlig papir
Vekt	64 g/m ² til 95 g/m ²
Kapasitet	30 ark eller 3 mm eller mindre (A4, Letter) / 10 ark (Legal)



Forsiktighetsregel:

For å forhindre papirstopp, unngå følgende dokumenter. For disse typene bør du bruke skanneplaten.

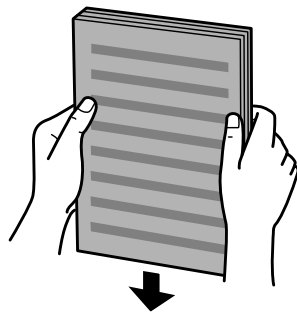
- Dokumenter som er festet sammen med binders, stifter osv.
- Dokumenter som har tape eller papir festet til dem.
- Fotografier, overhead-transparenter eller termisk påstrykningspapir.
- Papir som er revet, krøllet eller har hull.

1

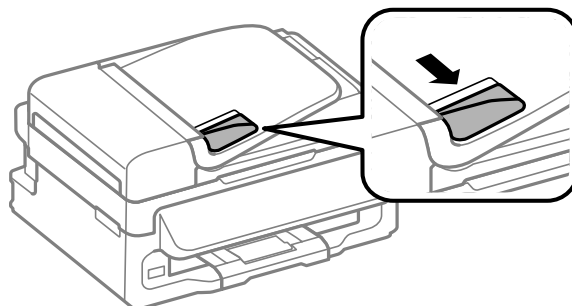
Pass på at det ikke er noen originaler på skannerplaten. Hvis det ligger originaler på skannerplaten er det ikke sikkert at ADF-en registrerer dokumenter i materia.

Håndtering av papir og media

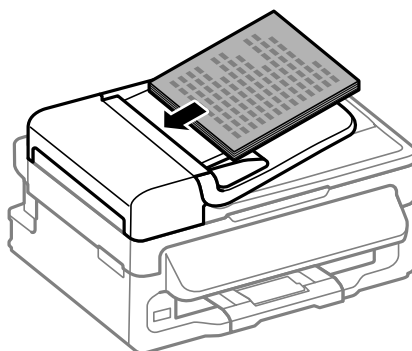
- 2** Dunk originalene mot en falt overflate for å gjøre kantene jevne.



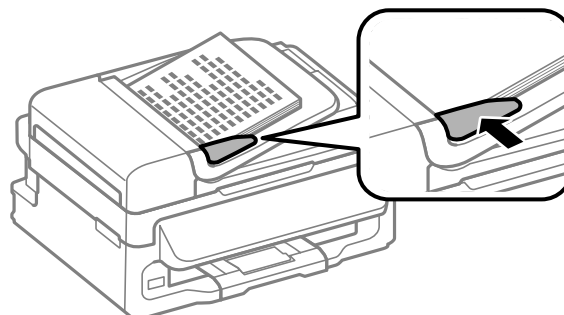
- 3** Skyv kantskinnen på den automatiske dokumentmateren.



- 4** Legg originalene med forsiden opp og kortsiden først i den automatiske dokumentmateren.





- 5** Skyv kantskinnen helt fram til originalene.



Håndtering av papir og media

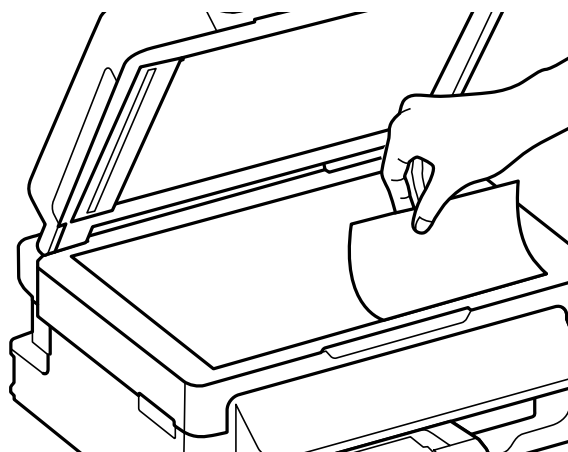
- 6 Kontroller at ADF-lyset på kontrollpanelet er tent.

Merknad:

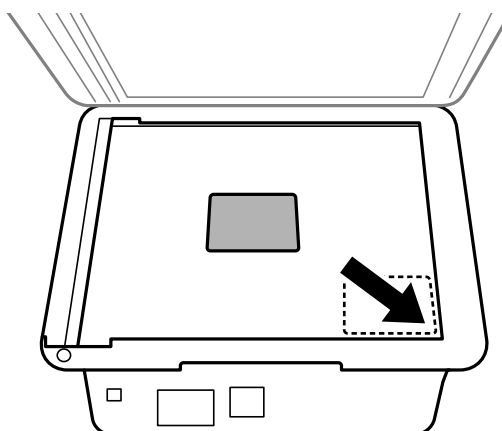
- ❑ Hvis det ligger andre originaler på skannerplaten kan det hende at ADF-lyset fortsetter å være avslått. Hvis du trykker på  i dette tilfellet, vil originalen på skannerplaten kopieres, skannes eller fakses i stedet for originalene i ADF-en.
- ❑ ADF-lyset tennes ikke når produktet er i dvalemodus. Trykk på hvilken som helst knapp bortsett fra  for å gjenopprett fra dvalemodus. Det kan ta litt tid før lyset tennes ved gjenoppretting fra dvalemodus.
- ❑ Pass på at ingen fremmedlegemer kommer inn i hullet i skannerglassets venstre fremhjørne. Dette kan hindre at den automatiske dokumentmateren fungerer normalt.
- ❑ Når du bruker kopifunksjonen med den automatiske dokumentmateren (ADF), er utskriftsinnstillingene faste på Reduser/forstør — **Reell størrelse**, Papirtype — **Vanlig p.** og Papirstr. — **A4/Legal**. Utskriften er beskjært hvis du kopierer en original som er større enn A4/Legal.

Skanneplaten

- 1 Åpne dokumentdekslet og plasser originalen på skanneplaten med forsiden ned.



- 2 Skyv originalen til hjørnet.



Håndtering av papir og media

Merknad:

Se følgende avsnitt hvis det oppstår noen problemer med skanneområdet eller -retningen ved bruk av Epson Scan.

- ➔ *“Kantene på originalen skannes ikke” på side 150*
- ➔ *“Flere dokumenter skannes inn i én enkelt fil” på side 151*

3




Lukk dekselet forsiktig.


Kopiering






Kopiere dokumenter

Grunnleggende kopiering

Følg trinnene under når du skal kopiere dokumenter.

- 1 Legg i papir.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmateren eller på skanneplaten.
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)
- 3 Trykk  for å gå i kopieringsmodus.
- 4 Trykk på  eller  for å angi antall eksemplarer.
På modeller med 2,5 tommers fargeskjerm kan tettheten endres ved behov.
- 5 Vis innstillingsmenyer for kopiering.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Trykk på  og velg **Papir- og kopiinnstillinger**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Trykk på .
- 6 Velg passende kopieringsinnstillinger som oppsett, papirstørrelse, papirtype og papirkvalitet. Bruk  eller  for å velge et innstillingselement og trykk deretter på **OK**. Når du er ferdig, trykker du på  en gang til for å returnere til kopieringsmodusens toppskjerm.
- 7 Trykk på en av  -knappene for å starte kopieringen.

Menyliste for kopieringsmodus

Se i avsnittet nedenfor for menylisten for kopieringsmodus.

➔ [“Kopieringsmodus” på side 84](#)

Utskrifter

Skriverdriver og Status Monitor

Ved hjelp av skriverdriveren kan du velge mellom et stort utvalg innstillinger, slik at du får best mulig resultat når du skriver ut. Ved hjelp av Status Monitor og skriververktøyene kan du kontrollere produktet og sørge for at den fungerer optimalt.

Merknad for Windows-brukere:

- ❑ *Skriverdriveren vil automatisk finne og laste ned siste versjon av skriverdriveren fra Epsons nettsider. Klikk knappen **Software Update (Programvareoppdatering)** i skriverdriverens **Maintenance (Vedlikehold)**-vindu, og følg deretter instruksjonene på skjermen. Hvis knappen ikke vises i vinduet **Maintenance (Vedlikehold)**, velger du **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** på Start-menyen i Windows, og undersøker mappen **EPSON**.*
- ❑ *Hvis du vil endre språket i driveren, velger du ønsket språk fra **Language (Språk)**-innstillingen i skriverdriverens **Maintenance (Vedlikehold)**-vindu. Avhengig av land kan det hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig.*

Tilgang til skriverdriveren for Windows

Du har tilgang til skriverdriveren fra de fleste Windows-programmer, Windows Start-menyen eller taskbar (oppgavelinje).

Du kan angi innstillinger som bare gjelder for programmet du bruker ved å gå til skriverdriveren fra programmet.

Hvis du vil angi innstillinger som gjelder for alle Windows-programmer, går du til skriverdriveren fra Start-menyen taskbar (oppgavelinje).

Se avsnittene nedenfor om hvordan du får tilgang til skriverdriveren.

Merknad:

Skjermbildene av skriverdrivervinduene i denne brukerhåndboken er fra Windows 7.

Fra Windows-programmer

- 1** Klikk på **Print (Skriv ut)** eller **Print Setup (Skriveroppsett)** på File (Fil)-meny.
- 2** I bekreftelsesvinduet som vises, klikker du **Printer (Skriver)**, **Setup (Installasjon)**, **Options (Alternativer)**, **Preferences (Innstillinger)** eller **Properties (Egenskaper)**. (Du må kanskje klikke én eller flere av disse knappene, avhengig av hvilket program du bruker.)

Fra Start-menyen

- ❑ **Windows 7:**
Klikk startknappen, og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**. Høyreklikk deretter skriveren og velg **Printing preferences (Utskriftsinnstillinger)**.

Utskrifter

- ❑ **Windows Vista:**
Klikk startknappen, og velg **Control Panel (Kontrollpanel)** deretter **Printer (Skriver)** fra kategorien **Hardware and Sound (Maskinvare og lyd)**. Velg deretter produktet og klikk på **Select printing preferences (Velg utskriftsinnstillinger)**.
- ❑ **Windows XP:**
Klikk **Start, Control Panel (Kontrollpanel), (Printers and Other Hardware (Skrivere og annen maskinvare))**, deretter på **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)**. Velg produktet, og klikk deretter **Printing Preferences (Utskriftsinnstillinger)** på **File (Fil)**-menyen.


Fra snarveisikonet på oppgavelinje

Høyreklikk på produktikonet på taskbar (oppgavelinje), og velg deretter **Printer Settings (Skriverinnstillinger)**.

Hvis du vil legge til et snarveisikon på Windows taskbar (oppgavelinje), går du først til skriverdriveren fra **Start**-menyen, som beskrevet ovenfor. Deretter klikker du kategorien **Maintenance (Vedlikehold)** og deretter knappen **Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)**. I vinduet for **Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)** merker du av for **Shortcut Icon (Snarveisikon)**.

Finne informasjon via den elektroniske hjelpen

Prøv én av fremgangsmåtene nedenfor i skriverdrivervinduet.


- ❑ Høyreklikk elementet, og klikk deretter **Help (Hjelp)**.
- ❑ Klikk -knappen øverst til høyre i vinduet, og klikk deretter elementet (bare for Windows XP).

Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X

Tabellen nedenfor beskriver hvordan du får tilgang til dialogboksene for skriverdriveren.

Dialogboks	Tilgang
Page Setup (Utskriftsformat)	Klikk Page Setup (Utskriftsformat) i Fil -menyen i programmet. <i>Merknad:</i> <i>Avhengig av programmet, kan det hende at menyen Page Setup (Sideoppsett) ikke vises i Fil-menyen.</i>
Print (Skriv ut)	Klikk Print (Skriv ut) i Fil -menyen i programmet.
Epson Printer Utility 4	For Mac OS X 10.7, klikk på System Preferences (Systemvalg) på Apple -menyen og klikk deretter på Print & Scan (Skriv ut & Skann) . Velg produktet ditt fra listeboksen Printers (Skrivere) , klikk på Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmaterieill), Utility (Verktøy) og klikk deretter på Open Printer Utility (Åpne Skriververktøy) . For Mac OS X 10.6, klikk System Preferences (Systemvalg) på Apple -menyen og klikk deretter på Print & Fax (Utskrift og faks) . Velg produktet ditt fra listeboksen Printers (Skrivere) , klikk på Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmaterieill), Utility (Verktøy) og klikk deretter på Open Printer Utility (Åpne Skriververktøy) . For Mac OS X 10.5, klikk System Preferences (Systemvalg) på Apple -menyen og klikk deretter på Print & Fax (Utskrift og faks) . Velg produktet ditt fra listeboksen Printers (Skrivere) , klikk på Open Print Queue (Åpne utskriftskø) og deretter på Utility (Verktøy) -knappen.

Finne informasjon via den elektroniske hjelpen

Klikk knappen  **Help (Hjelp)** i dialogboksen Print (Skriv ut).

Grunnleggende bruk

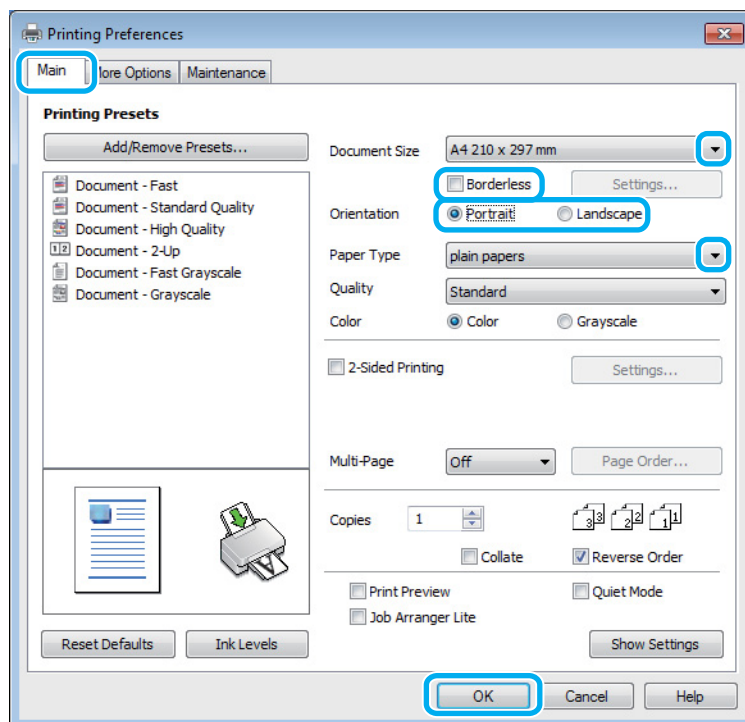
Grunnleggende om utskrift

Merknad:

- Skjermbildene i denne delen kan variere avhengig av modellen.
- Legg papiret skikkelig i før du skriver ut.
 - ➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- Se i delen nedenfor for skrivbart område.
 - ➔ [“Utskrivbart område” på side 156](#)
- Når du har fullført innstillingen, bør du skrive ut ett testeksemplar og kontrollere resultatet før du skriver ut en hel jobb.

Grunnleggende produktinnstillinger for Windows

- 1 Åpne filen du vil skrive ut.
- 2 Åpne skriverinnstillingene.
 - ➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)



- 3 Klikk kategorien **Main (Hoved)**.

Utskrifter

4 Velg en passende innstilling for Document Size (Papirstørrelse). Du kan også lage en egendefinert papirstørrelse. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer.

5 Hak av **Borderless (Uten kant)** for å skrive ut bilder uten kanter.
➔ [“Velge papir” på side 19](#)

Hvis du vil kontrollere hvor store deler av bildet som strekker seg utover kantene på papiret, klikker du knappen **Settings (Innstillinger)**, velger **Auto Expand (Utvid automatisk)** som Method of Enlargement (Forstørrelsesmetode) og justerer deretter glidebryteren **Amount of Enlargement (Mengde forstørrelse)**.

6 Velg **Portrait (Stående)** (høy) eller **Landscape (Landskap)** (vid) for å endre utskriftens utførelse.

Merknad:
Velg **Landscape (Landskap)** ved utskrift på konvolutter.

7 Velg en passende innstilling for Paper Type (Papirtype).
➔ [“Innstillinger for papirtype fra skriverdriveren” på side 21](#)

Merknad:
Utskriftskvalitet justeres automatisk for valgt Paper Type (Papirtype).

8 Klikk **OK** for å lukke vinduet med skriverinnstillinger.

Merknad:
For å endre avanserte innstillinger, referer til det relevante avsnittet.

9 Skriv ut filen.

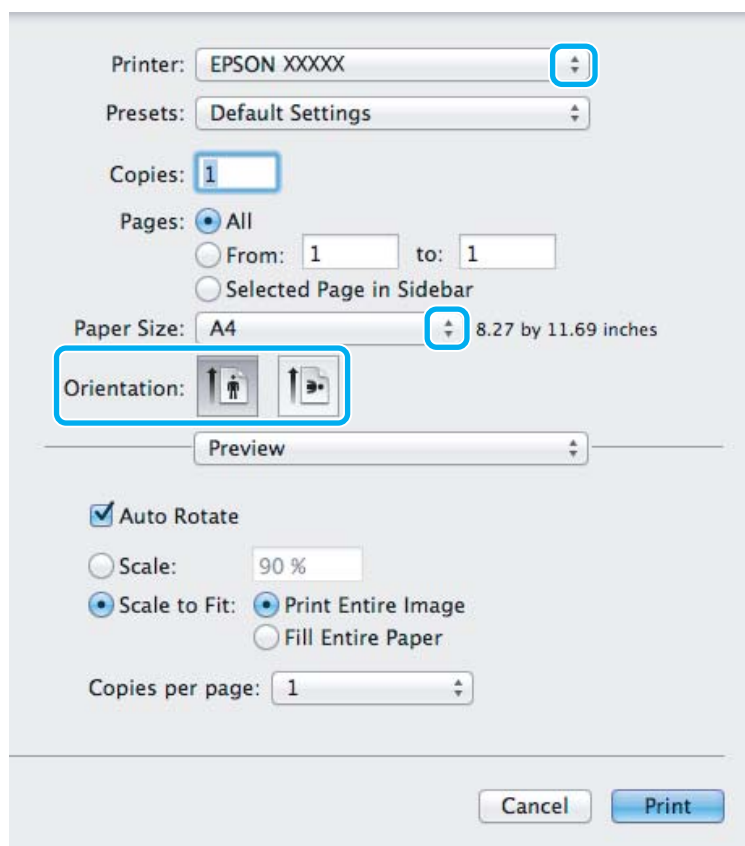
Grunnleggende produktinnstillinger for Mac OS X

Merknad:
Skjermbildene av skriverdrivervinduene i denne delen er fra Mac OS X 10.7.

1 Åpne filen du vil skrive ut.

Utskrifter

- 2 Gå inn i dialogboksen Print (Skriv ut).
 ➔ “Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31

**Merknad:**

Hvis den enkle statusmonitoren vises, klikker du på knappen **Show Details (Vis detaljer)** (for Mac OS X 10.7) eller på knappen ▼ (for Mac OS X 10.6 eller 10.5) for å utvide dialogboksen.

- 3 Velg produktet du bruker som Printer (Skriveren)-innstilling.

Merknad:

Avhengig av programmet, vil du kanskje kunne velge noen av elementene i denne dialogboksen. I det tilfellet klikker du **Page Setup (Sideoppsett)** i Fil-menyen i programmet og angir passende innstillinger.

- 4 Velg en passende innstilling for Paper Size (Papirstørrelse).

Merknad:

Merk av for XXX (**Borderless (Uten kant)**) som Paper Size (Papirstørrelse) hvis du vil skrive ut fotografier uten kanter.

➔ “Velge papir” på side 19

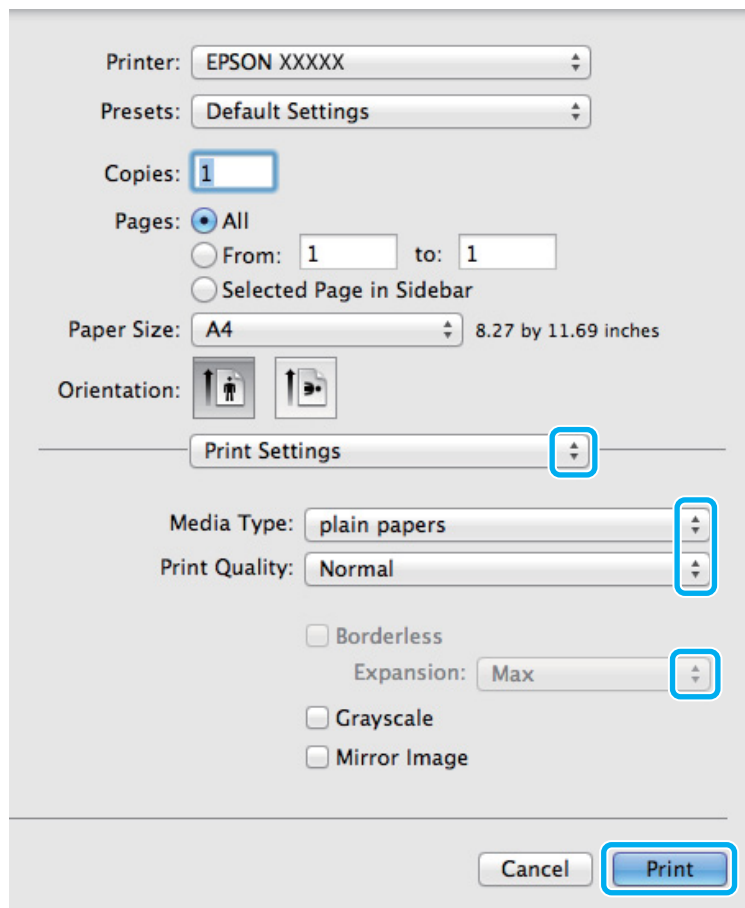
Utskrifter

- 5 Velg en passende innstilling for Orientation (Retning).

Merknad:

Velg liggende retning ved utskrift på konvolutter.

- 6 Velg **Print Settings (Utskriftsinnstillinger)** fra hurtigmenyen.



- 7 Velg en passende innstilling for Media Type (Medietype).
➔ [“Innstillinger for papirtype fra skriverdriveren” på side 21](#)


- 8 Velg passende Expansion (Utvidelse)-innstilling for å styre hvor stor del av bildet som kommer utenfor kanten av arket under kantfri utskrift.

- 9 Klikk **Print (Skriv ut)** for å begynne å skrive ut.

Avbryte utskrift

Hvis du trenger å avbryte en utskrift, kan du følge instruksjonene i den aktuelle delen nedenfor.

Bruk av produktknappen

Trykk  for å avbryte en utskriftsjobb som pågår.

For Windows

Merknad:

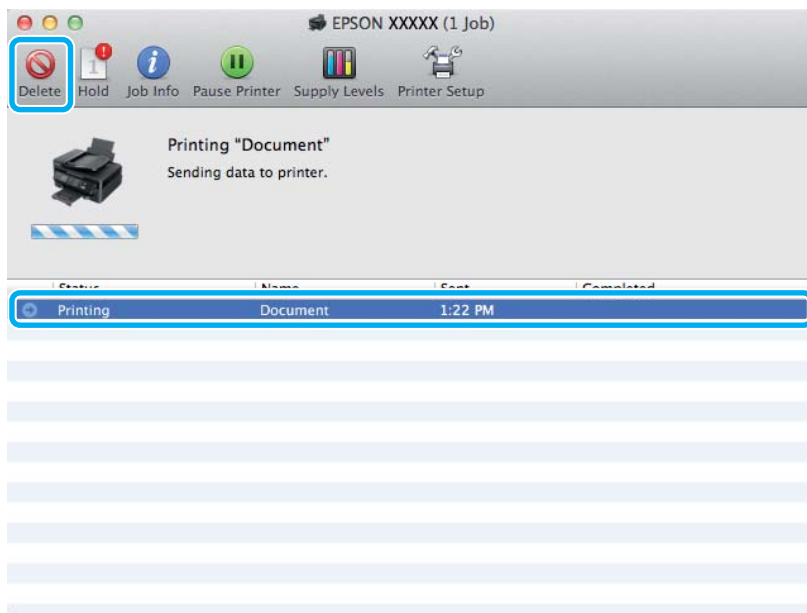
Du kan ikke avbryte en utskriftsjobb som er ferdigsendt til produktet. Du må i så fall avbryte utskriftsjobben ved hjelp av produktet.

- 1 Åpne EPSON Status Monitor 3.
➔ [“For Windows” på side 129](#)
- 2 Klikk knappen **Print Queue (Utskriftskø)**. Windows Spooler (Windows Utskriftskø) vises.
- 3 Høyreklikk jobben du vil avbryte, og velg deretter **Cancel (Avbryt)**.

For Mac OS X

Følg trinnene nedenfor for å avbryte en utskriftsjobb.

- 1 Klikk produktikonet i Dock.
- 2 I listen Document Name (Dokumentnavn) velger du dokumentet som blir skrevet ut.
- 3 Klikk **Delete (Slett)** for å avbryte utskriftsjobben.



Andre alternativer

Skrive ut bilder på den enkle måten



Med Epson Easy Photo Print kan du lage et sideoppsett av digitale bilder, og skrive ut resultatet på ulike typer papir. Ved hjelp av de trinnvise instruksjonene i vinduet kan du forhåndsvisne de utskrevne bildene og bruke effektene du ønsker, uten å måtte angi vanskelige innstillinger.

Ved hjelp av funksjonen Quick Print kan du skrive ut med ett tastetrykk med innstillingene du velger.

Start Epson Easy Photo Print

For Windows

- Dobbelklikk ikonet **Epson Easy Photo Print** på skrivebordet.
- For Windows 7 og Vista:**
Klikk på startknappen, pek på **All Programs (Alle programmer)**, klikk på **Epson Software** og deretter på **Easy Photo Print**.

For Windows XP:

Klikk på **Start**, pek på **All Programs (Alle programmer)**, pek på **Epson Software**, og klikk deretter på **Easy Photo Print**.

For Mac OS X

Dobbelklikk på **Applications (Programmer)**-mappen på Mac OS X-harddisken din, og dobbelklikk deretter på mappene **Epson Software** og **Easy Photo Print**, og dobbelklikk tilslutt på ikonet **Easy Photo Print**.

Forhåndsinnstillinger i produktet (kun for Windows)

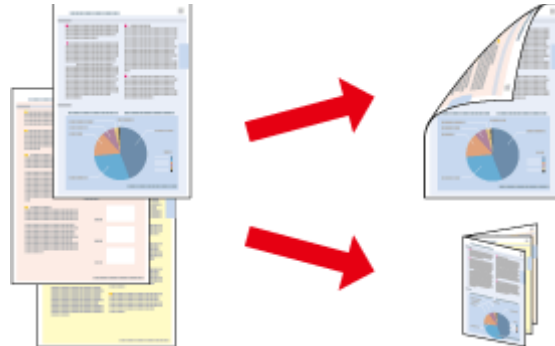
Forhåndsinnstillinger i skriverdriveren gjør utskrifter til en lek. Du kan også lage dine egne forhåndsinnstillinger.

Produktinnstillinger for Windows

- 1** Åpne skriverinnstillingene.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)
- 2** Velg en Printing Presets (Forhåndsdef. utskrifter) i kategorien Main (Hoved). Produktinnstillingene angis automatisk til verdiene som vises i hurtigmenyen.

2-sidig utskrift (kun for Windows)

Bruk skriverdriveren til å skrive ut på begge sider av papiret.



Det finnes to typer 2-sidige utskrifter: standard og falset hefte.

2-sided printing (2-sidig utskrift) er bare tilgjengelig for følgende papir og størrelser.

Papir	Størrelse
Vanlig papir	Legal, Letter, A4, B5, A5, A6
Epson Bright White Ink Jet Paper (Ekstra hvitt blekkpapir)	A4

Merknad:

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for Mac OS X.
- Denne funksjonen er kanskje ikke tilgjengelig i enkelte innstillinger.
- Denne funksjonen er kanskje ikke er tilgjengelig når produktet brukes via et nettverk eller som delt skriver.
- Papirkapasiteten er forskjellig under 2-sidig utskrift.
➔ [“Velge papir” på side 19](#)
- Du kan bare bruke papirtyper som er egnet for 2-sidig utskrift. Ellers kan utskriftskvaliteten bli utilfredsstillende.
- Avhengig av papiret og mengden blekk som brukes til å skrive ut tekst og bilder, kan blekket trekke gjennom til den andre siden av papiret.
- Med 2-sidig utskrift kan blekket på overflaten av papiret bli smurt utover.
- Denne innstillingen er bare tilgjengelig når EPSON Status Monitor 3 er aktivert. For å aktivere Status Monitor, åpne skriverdriveren og klikk på **Maintenance (Vedlikehold)**-kategorien etterfulgt av **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-knappen. I Extended Settings (Utvidede innstillinger)-vinduet kryss av for **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.

Produktinnstillinger for Windows

- 1** Åpne skriverinnstillingene.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)
- 2** Merk av for **2-sided Printing (2-sidig utskrift)**.

Utskrifter

- 3** Klikk på **Settings (Innstillinger)** og angi de nødvendige innstillingene.

Merknad:

Hvis du vil skrive ut et falsset hefte, velger du **Booklet (Hefte)**.

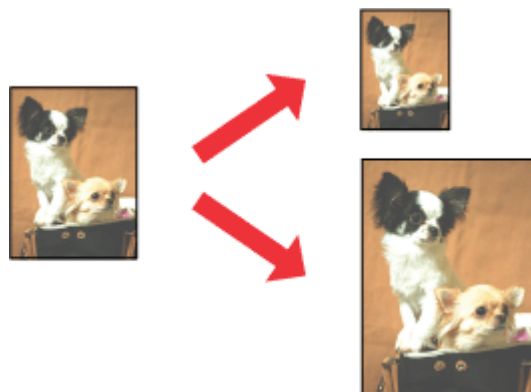
- 4** Velg de andre innstillingene, og skriv ut.

Merknad:

- Den faktiske innbindingsmargen kan være ulik de angitte innstillingene, avhengig av programmet du bruker. Prøv deg frem med noen få ark for å undersøke de faktiske resultatene før du skriver ut hele jobben.
- Pass på at blekket er helt tørt før du legger i papiret igjen.

Utskrift med Tilpass til side

Gir mulighet til automatisk å forstørre eller forminske dokumentet ditt slik at det passer inn på papirstørrelsen du har valgt i skriverdriveren.



Merknad:

Denne funksjonen er kanskje ikke tilgjengelig i enkelte innstillinger.

Produktinnstillinger for Windows

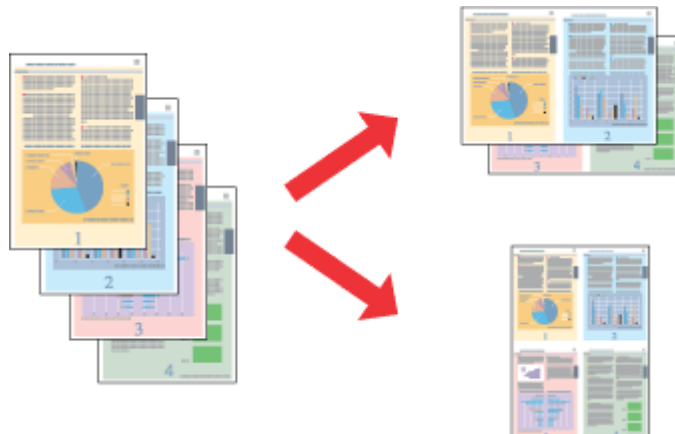
- 1** Åpne skriverinnstillingene.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)
- 2** Velg **Reduce/Enlarge Document (Forminsk/for størr dokument)** og **Fit to Page (Tilpass til side)** i kategorien **More Options (Flere alternativer)**, og velg deretter papirstørrelsen du bruker fra **Output Paper (Utdatapapir)**.
- 3** Velg de andre innstillingene, og skriv ut.

Produktinnstillinger for Mac OS X

- 1 Gå inn i dialogboksen Print (Skriv ut).
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X”](#) på side 31
- 2 Velg **Scale to fit paper size (Skaler til papirstørrelse)** for Destination Paper Size (Målpapirstørrelse) i ruten Paper Handling (Papirhåndtering), og velg deretter ønsket papirstørrelse fra hurtigmenyen.
- 3 Velg de andre innstillingene, og skriv ut.

Utskrift med Sider per ark

Gir deg mulighet til å bruke skriverdriveren til å skrive ut to eller fire sider på ett enkelt ark.

**Merknad:**

Denne funksjonen er kanskje ikke tilgjengelig i enkelte innstillinger.

Produktinnstillinger for Windows

- 1 Åpne skriverinnstillingene.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)
- 2 Velg **2-Up (2 per ark)** eller **4-Up (4 per ark)** som **Multi-Page (Flere sider)** i kategorien **Main (Hoved)**.
- 3 Klikk på **Page Order (Siderekkefølge)** og angi de nødvendige innstillingene.
- 4 Velg de andre innstillingene, og skriv ut.

Produktinnstillinger for Mac OS X

- 1 Gå inn i dialogboksen **Print (Skriv ut)**.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31](#)
- 2 Velg ønsket antall **Pages per Sheet (Sider per ark)** og **Layout Direction (Layoutretning)** (siderekkefølge) i ruten **Layout**.
- 3 Velg de andre innstillingene, og skriv ut.

Dele produktet for utskrifter

Installering for Windows

Disse instruksjonene beskriver hvordan du kan sette opp produktet slik at andre brukere av nettverket kan dele den.

Først setter du opp produktet som en delt skriver på datamaskinen som er koblet direkte til den. Deretter legger du til produktet på hver datamaskin som skal ha tilgang til den over nettverket.

Merknad:

- Disse anvisningene er kun for små nettverk. Hvis du vil dele produktet i et stort nettverk, må du kontakte nettverksansvarlig.
- Skjermbildene i følgende avsnitt er fra Windows 7.

Konfigurere produktet som en delt skriver

Merknad:

- Hvis du skal installere produktet som en delt skriver i Windows 7 eller Vista, trenger du en administratorkonto og passord hvis du logger på som standardbruker.
- Du må logge på en Computer Administrator (Datamaskinadministrator)-konto for å installere produktet som en delt skriver i Windows XP.

Følg trinnene nedenfor på datamaskinen som er koblet direkte til produktet:

1**Windows 7:**

Klikk startknappen, og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**.

Windows Vista:

Klikk startknappen, og velg **Control Panel (Kontrollpanel)** deretter **Printer (Skriver)** fra kategorien **Hardware and Sound (Maskinvare og lyd)**.

Windows XP:

Klikk **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**, og velg deretter **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)** fra kategorien **Printers and Other Hardware (Skrivere og annen maskinvare)**.

2**Windows 7:**

Høyreklikk ikonet for produktet, og klikk **Printer properties (Skriveregenskaper)** og deretter på **Sharing (Deling)**. Klikk deretter på knappen **Change Sharing Options (Endre delingsalternativer)**.

Windows Vista:

Høyreklikk ikonet for produktet, og klikk deretter på **Sharing (Deling)**. Klikk **Change sharing options (Endre delingsalternativer)** og deretter **Continue (Fortsett)**.

Windows XP:

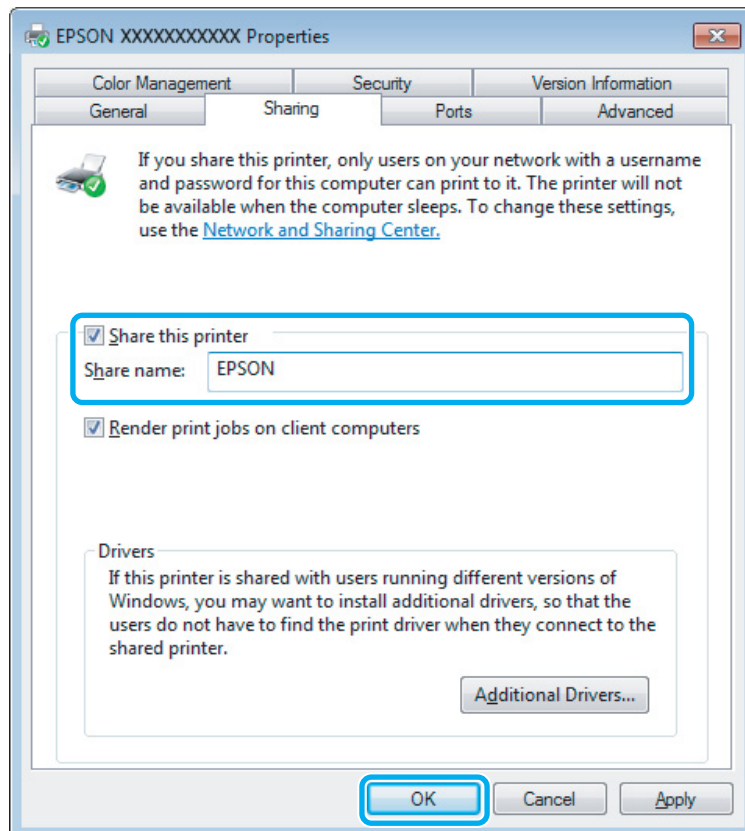
Høyreklikk ikonet for produktet, og klikk deretter på **Sharing (Deling)**.

Utskrifter

- 3** Velg **Share this printer (Del denne skriveren)**, og skriv deretter inn et navn for den delte ressursen.

Merknad:

Du må ikke bruke mellomrom eller bindestreker i navnet på den delte ressursen.



Hvis du vil laste ned skriverdriverne automatisk for datamaskiner som kjører andre versjoner av Windows, klikker du **Additional Drivers (Flere drivere)** og velger miljø og operativsystem for de andre datamaskinene. Klikk **OK** og sett deretter inn platen med produktprogramvaren.

- 4** Klikk **OK** eller **Close (Lukk)** (hvis du installerte flere drivere).

Legge til produktet på de andre datamaskinene i nettverket

Følg disse trinnene for å legge til produktet på hver av datamaskinene i nettverket som skal bruke den.

Merknad:

Produktet må være konfigurert som en delt skriver på datamaskinen den er koblet til, før du kan få tilgang til den fra en annen datamaskin.

➔ ["Konfigurere produktet som en delt skriver" på side 42.](#)

Utskrifter

- 1** **Windows 7:**
Klikk startknappen, og velg **Devices and Printers (Enheter og skrivere)**.

Windows Vista:

Klikk startknappen, og velg **Control Panel (Kontrollpanel)** deretter **Printer (Skriver)** fra kategorien **Hardware and Sound (Maskinvare og lyd)**.

Windows XP:

Klikk **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**, og velg deretter **Printers and Faxes (Skrivere og telefakser)** fra kategorien **Printers and Other Hardware (Skrivere og annen maskinvare)**.

- 2** **Windows 7 og Vista:**
Klikk **Add a printer (Legg til en skriver)**.

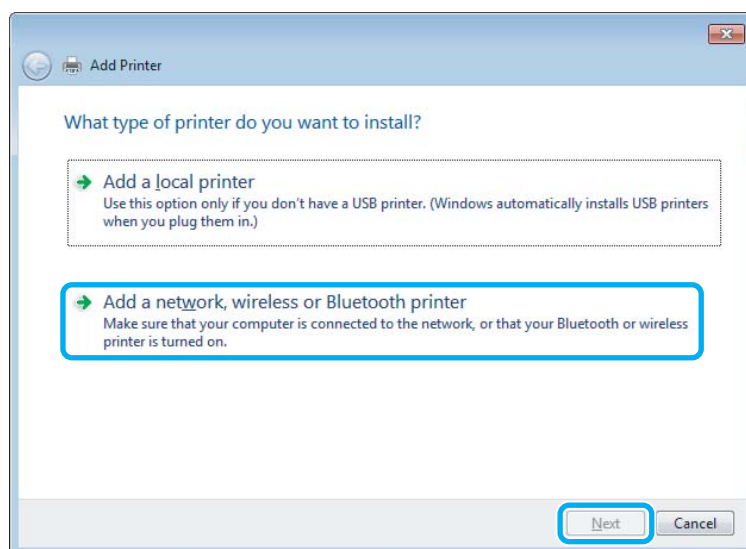
Windows XP:

Klikk **Add a printer (Legg til en skriver)**. Add Printer Wizard (Veiviser for skriver) vises. Klikk **Next (Neste)**.

- 3** **Windows 7 og Vista:**
Klikk **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Legg til en nettverksskriver, trådløs skriver eller Bluetooth-skriver)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.

Windows XP:

Velg **A network printer, or a printer attached to another computer (En nettverksskriver eller en skriver koblet til en annen datamaskin)**, og klikk deretter **Next (Neste)**.



- 4** Følg instruksjonene på skjermen for å velge produktet du vil bruke.

Merknad:

Add Printer Wizard (Veiviser for skriver) kan kanskje gi deg beskjed om å installere skriverdriveren fra platen med produktprogramvaren, avhengig av operativsystemet og konfigurasjonen på datamaskinen som produktet er koblet til. Klikk **Have Disk (Har disk)**, og følg instruksjonene på skjermen.

Installering for Mac OS X

Bruk Printer Sharing (Skriverdeling)-innstillingen når du installerer produktet på et Mac OS X-nettverk. Se Macintosh-dokumentasjonen hvis du vil ha flere detaljer.

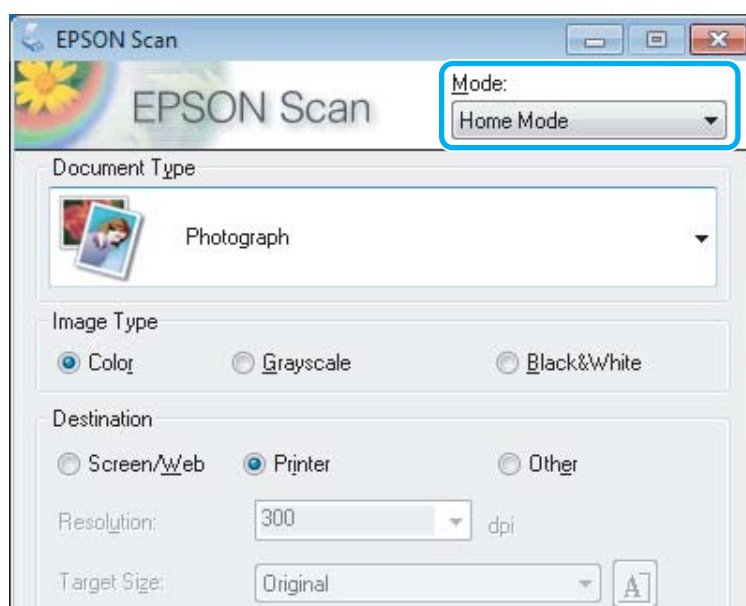
Skanning

La oss prøve å skanne

Starte en skanning

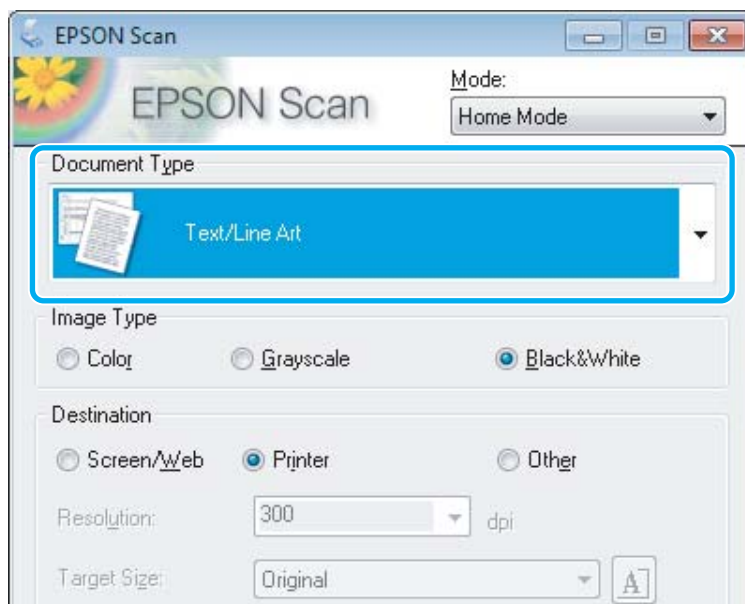
La oss skanne et dokument for å bli vant til prosessen.

- 1** Legg originalen(e) på skannerplaten.
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)
- 2** Start Epson Scan.
 - Windows:
Dobbelklikk ikonet **Epson Scan** på skrivebordet.
 - Mac OS X:
Velg **Applications (Programmer) > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3** Velg **Home Mode (Hjemmemodus)**.

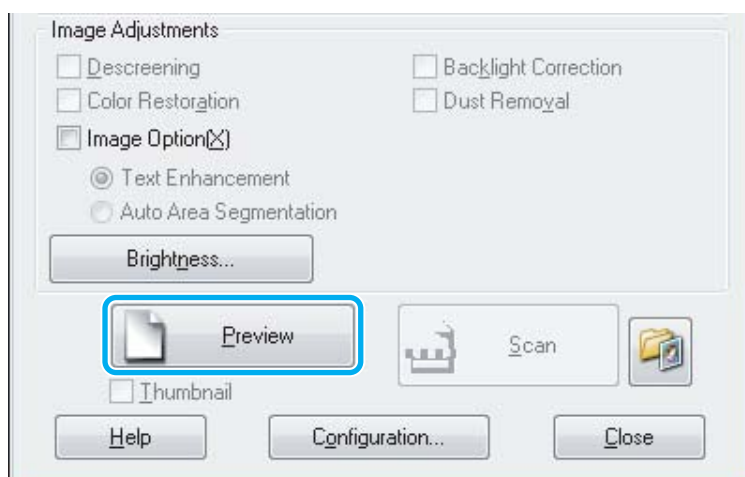


Skanning

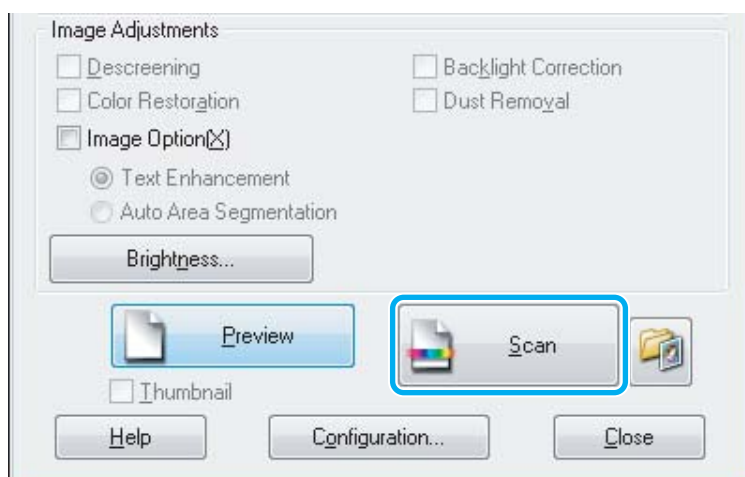
- 4 Velg **Text/Line Art (Tekst/strekbilder)** som innstilling for **Document Type (Dokumenttype)**.



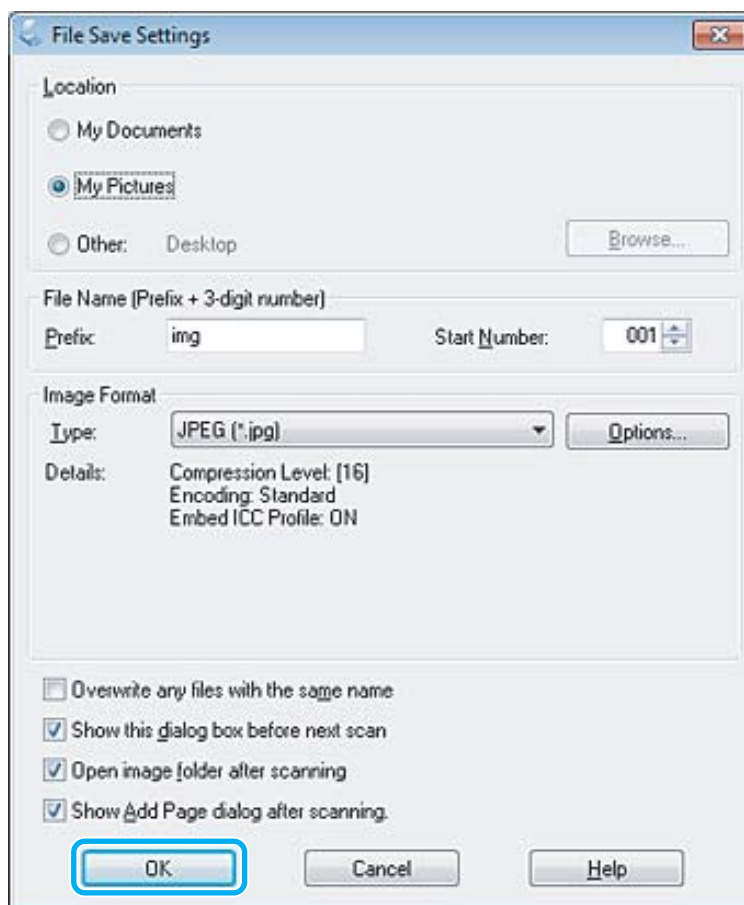
- 5 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.



- 6 Klikk **Scan (Skann)**.



7 Klikk OK.



Det skannede bildet lagres.







Bildejusteringsfunksjoner

Epson Scan tilbyr en rekke innstillinger for å forbedre farge, skarphet, kontrast og andre aspekter som har innvirkning på bildekvaliteten.

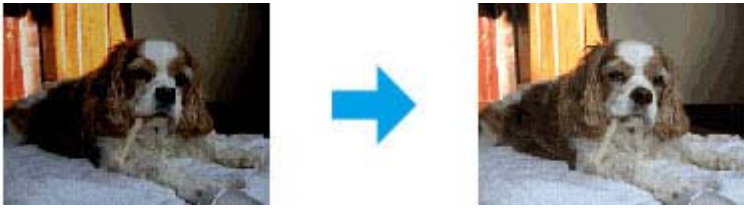




Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

Histogram	Inneholder et grafisk grensesnitt for individuell justering av nivåer for høylys, skygge og gamma. 
-----------	--

Skanning

Tone Correction (Tonekorrigering)	<p>Inneholder et grafisk grensesnitt for individuell justering av tonenivåer.</p>  <p>The image shows a pink flower with green leaves. A blue arrow points from the original image on the left to the corrected image on the right, where the colors are more vibrant and balanced.</p>
Image Adjustment (Bildejustering)	<p>Justerer lysstyrke og kontrast, og balansen mellom fargene rød, grønn og blå i bildet.</p>  <p>The image shows a basket of various fruits. A blue arrow points from the original image on the left to the adjusted image on the right, which has higher contrast and better color balance.</p>
Color Palette (Fargepalett)	<p>Inneholder et grafisk grensesnitt for å justere mellomtonenivåer, for eksempel hudfarge, uten å endre områdene for høylys og skygge på bildet.</p>  <p>The image shows autumn leaves against a blue sky. A blue arrow points from the original image on the left to the adjusted image on the right, where the mid-tones are more natural.</p>
Unsharp Mask (Korrigerer uskarphet)	<p>Gjør kantene på områdene i bildet skarpere, slik at bildet totalt sett blir klarere.</p>  <p>The image shows autumn leaves. A blue arrow points from the original image on the left to the sharpened image on the right, where the edges are more defined.</p>
Descreening (Derastrering)	<p>Fjerner ujevne mønstre (kjent som moaré) som kan komme i områder med graderte nyanser, for eksempel hudfarger.</p>  <p>The image shows a cypress tree against a sunset sky. A blue arrow points from the original image on the left to the descreened image on the right, where the moiré pattern has been removed.</p>
Color Restoration (Fargegjenoppretting)	<p>Gjenoppretter automatisk falmede farger i fotografier.</p>  <p>The image shows a market stall with people. A blue arrow points from the original image on the left to the restored image on the right, where the colors are more accurate and vibrant.</p>

Skanning

<p>Backlight Correction (Motlyskorrigering)</p>	<p>Fjerner skygger fra fotografier med for mye bakgrunnslys.</p> 
<p>Dust Removal (Støvfjerning)</p>	<p>Fjerner støvmerker fra originalene automatisk.</p> 
<p>Text Enhancement (Tekstforbedring)</p>	<p>Forbedrer tekstgjenkjenning ved skanning av tekstdokumenter.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Automatisk feltsegmentering)</p>	<p>Gjør at svart-hvitt-bilder blir klarere og tekstgjenkjenning mer nøyaktig ved å separere tekst fra grafikk.</p> 
<p>Color Enhance (Fargeforbedring)</p>	<p>Forbedre en utvalgt farge. Du kan velge mellom rød, blå eller grønn.</p> 

Grunnleggende skanning fra kontrollpanelet




Du kan skanne dokumenter og sende bildet som er skannet fra produktet til en tilkoblet datamaskin. Kontroller at du har installert programvaren for produktet på datamaskinen, og at du er tilkoblet datamaskinen.

1

Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmaterialet eller på skanneplaten.

➔ “Legge i originaler” på side 25


Skanning


- 2 Trykk  for å gå i skannemodus.
- 3 Velg et element på skannemenyen. Bruk  eller  for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.
➔ [“Skannemodus” på side 92](#)
- 4 Velg datamaskinen.

Merknad:

- Hvis produktet er koblet til et nettverk, kan du velge datamaskinen som du vil lagre det skannede bildet på.
- Du kan endre datamaskinnavnet som vises på kontrollpanelet ved å bruke for lagring fra kontrollpanelet Epson Event Manager.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Velg **Skann til USB-enhet** for å lagre det skannede bildet på en USB-flashstasjon som er tilkoblet produktet. Du finner mer informasjon om **Skann til nettsky** i håndboken Epson Connect. Denne kan du åpne ved å bruke snarveiikonet  på skrivebordet.

- 5 Starte skanning.
Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Trykk på .
- Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Trykk på **OK**.

Det skannede bildet lagres.

Menyliste for skannemodus

Se i avsnittet nedenfor for menylisten for skannemodus.

➔ [“Skannemodus” på side 92](#)

Grunnleggende skanning fra datamaskinen

Skanne i Hjemmemodus

Home Mode (Hjemmemodus) lar deg tilpasse enkelte skanneinnstillinger og kontrollere endringene du har gjort i et forhåndsvisningsbilde. Denne modusen er nyttig for grunnleggende skanning av bilder og grafikk.

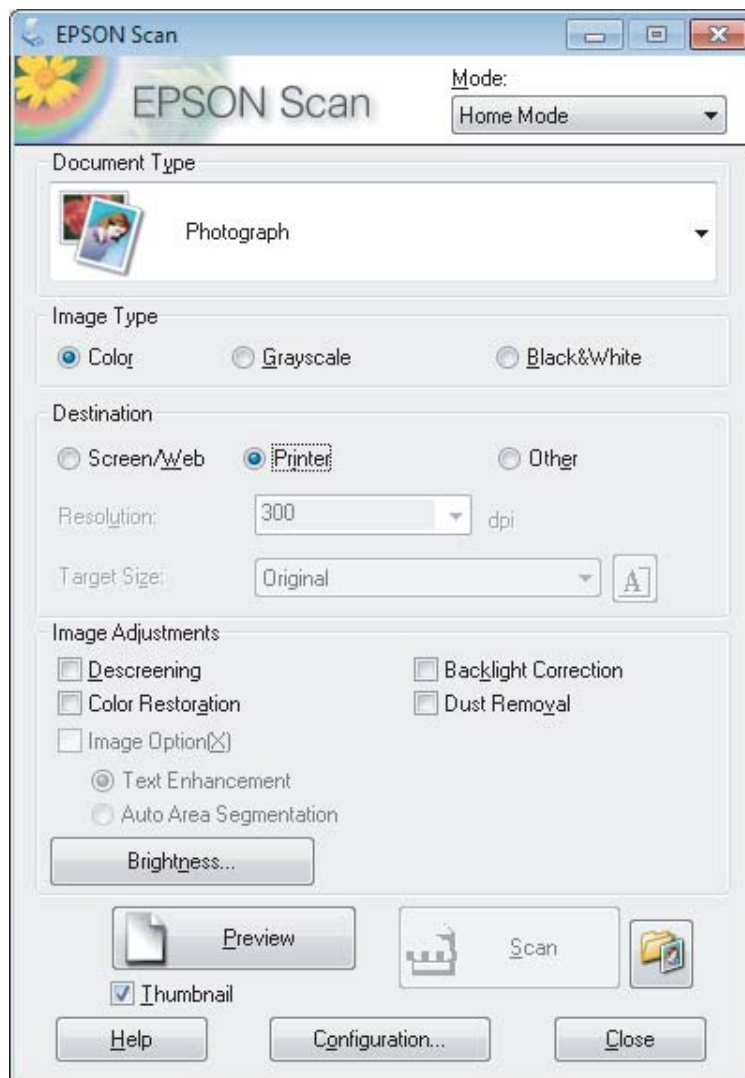
Merknad:

- I Home Mode (Hjemmemodus) kan du kun skanne fra dokumentglasset.
- Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

- 1 Plasser originalen(e).
➔ [“Skanneplaten” på side 27](#)

Skanning

- 2 Start Epson Scan.
➔ “Stater Epson Scan-driver” på side 66
- 3 Velg **Home Mode (Hjemmemodus)** fra Mode (Modus)-listen.



- 4 Velg innstilling for Document Type (Dokumenttype).
- 5 Velg innstilling for Image Type (Bildetype).
- 6 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.
➔ “Forhåndsvisning og justere skanneområdet” på side 57
- 7 Justere eksponeringen, lysstyrken og andre bildekvalitetsinnstillinger.
- 8 Klikk **Scan (Skann)**.

Skanning

- 9 I vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring) velger du Type-innstillingen, og klikk deretter på OK.

Merknad:

Hvis krysset i avmerkingsboksen **Show this dialog box before next scan** (Vis denne dialogboksen før neste skanning) er fjernet, starter Epson Scan skanningen umiddelbart uten å vise vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring).

Det skannede bildet lagres.

Skanning i Kontormodus

Office Mode (Kontormodus) gjør at du hurtig kan skanne tekstdokumenter uten å forhåndsvisne bildet ditt.

Merknad:

Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

- 1 Plasser originalen(e).
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)

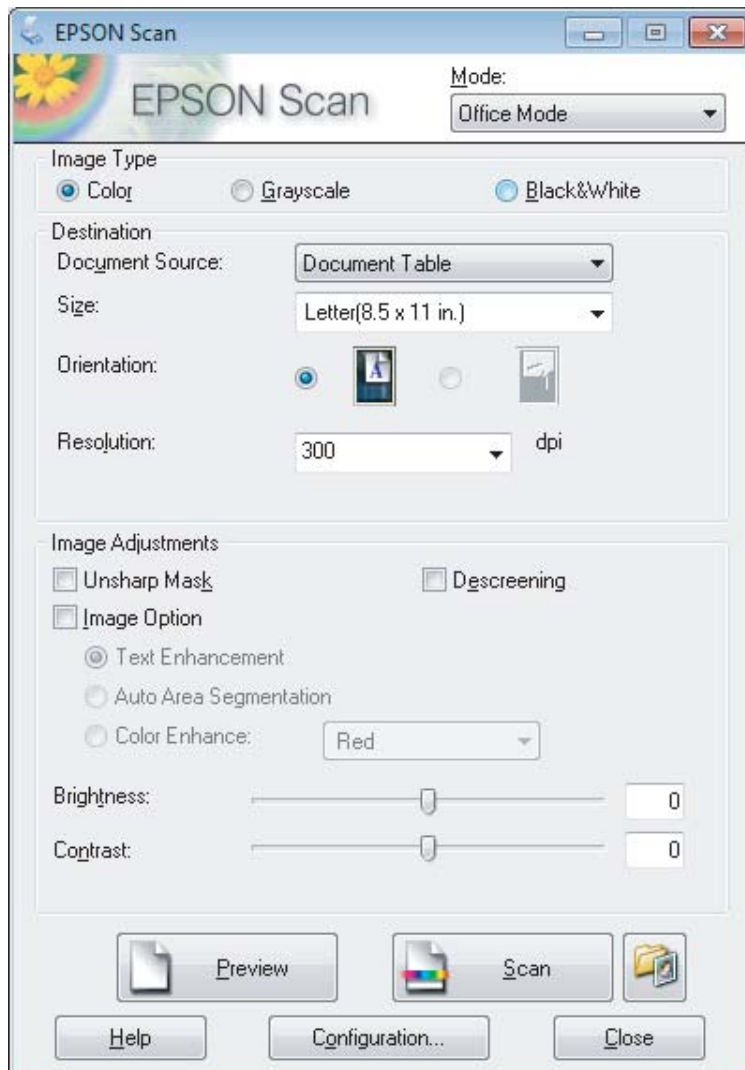
Merknad for ADF (Automatisk dokumentmater):

- Hvis du bruker forhåndsvisningsfunksjonen, laster du bare inn den første siden.
- Ikke last papiret over linjen rett under pilmerket ▼ på ADF.

- 2 Start Epson Scan.
➔ [“Stater Epson Scan-driver” på side 66](#)

Skanning

- 3 Velg **Office Mode (Kontormodus)** fra Mode (Modus)-listen.



- 4 Velg innstilling for Image Type (Bildetype).
- 5 Velg innstilling for Document Source (Dokumentkilde).
- 6 Velg størrelsen på originalen som Size (Størrelse)-innstillingen.
- 7 Velg en passende oppløsning for originalen som Resolution (Oppløsning)-innstilling.
- 8 Klikk **Scan (Skann)**.

Skanning

- 9** I vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring) velger du Type-innstillingen, og klikk deretter på OK.

Merknad:

Hvis krysset i avmerkingsboksen **Show this dialog box before next scan** (Vis denne dialogboksen før neste skanning) er fjernet, starter Epson Scan skanningen umiddelbart uten å vise vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring).

Det skannede bildet lagres.

Skanning i Profesjonell modus

Professional Mode (Profesjonell modus) gir deg total kontroll over skanneinnstillingene og lar deg kontrollere endringene du har gjort i et forhåndsvisningsbilde. Denne modusen anbefales for avanserte brukere.

Merknad:

Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

- 1** Plasser originalen(e).
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)

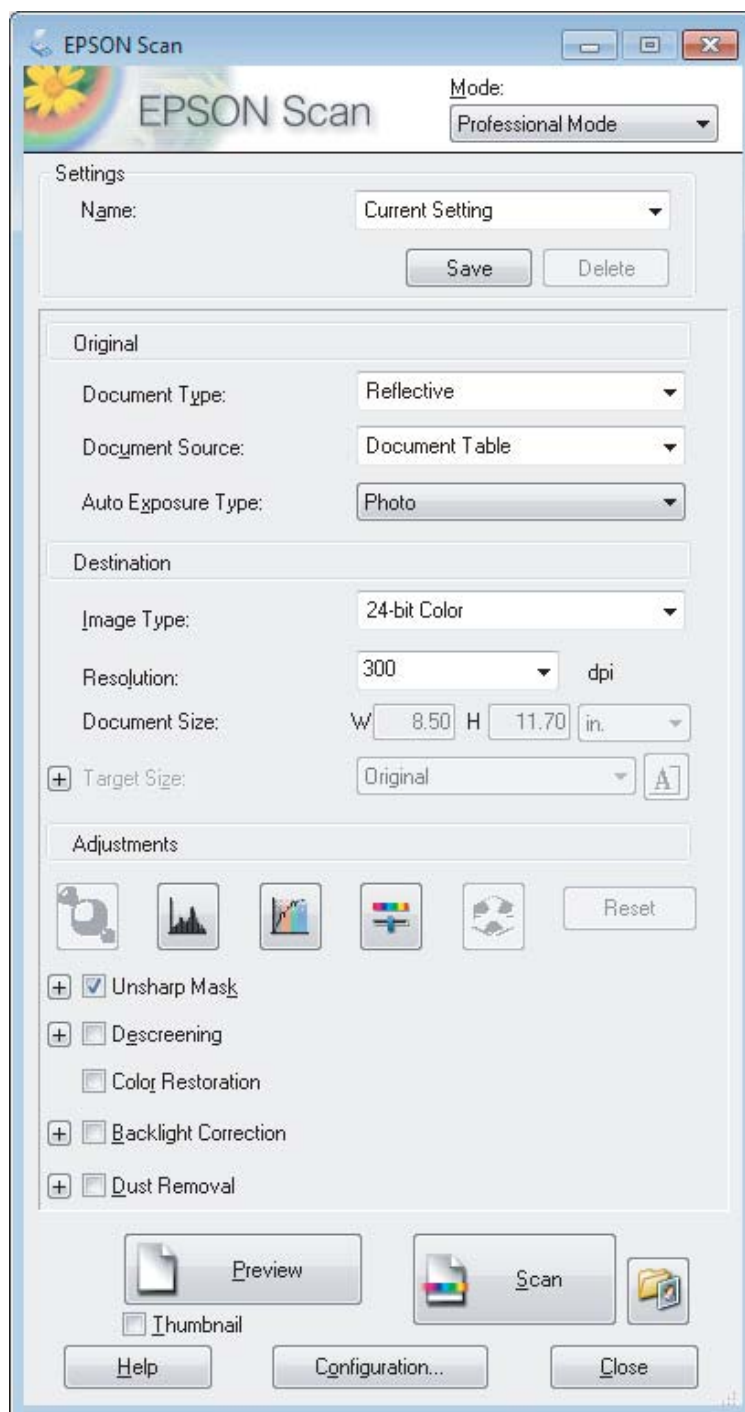
Merknad for ADF (Automatisk dokumentmater):

Hvis du bruker forhåndsvisningsfunksjonen, laster du bare inn den første siden.

- 2** Start Epson Scan.
➔ [“Stater Epson Scan-driver” på side 66](#)

Skanning

- 3 Velg **Professional Mode (Profesjonell modus)** fra Mode (Modus)-listen.



- 4 Velg typen original(er) du skanner som innstilling for Document Type (Dokumenttype).

- 5 Velg innstilling for Document Source (Dokumentkilde).

- 6 Hvis du velger **Reflective (Reflekerende)** som innstilling for Document Type (Dokumenttype), velger du **Photo (Foto)** eller **Document (Dokument)** som innstilling for Auto Exposure Type (Automatisk eksponeringstype).

Skanning

- 7 Velg innstilling for Image Type (Bildetype).
- 8 Velg en passende oppløsning for originalen som Resolution (Oppløsning)-innstilling.
- 9 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)** for å forhåndsvisse bildet(ene). Vinduet Preview (Forhåndsvisning) åpnes og viser bildene dine.
➔ [“Forhåndsvisning og justere skanneområdet” på side 57](#)

Merknad for ADF (Automatisk dokumentmater):

- ADF laster den første dokumentetsiden, og deretter forhåndsskanner Epson Scan den og viser den i vinduet Preview (Forhåndsvisning). ADF støter deretter ut den første siden.
Plasser den første dokumentetsiden oppå resten av sidene, og last deretter hele dokumentet inn i ADF.
- Ikke last papiret over linjen rett under pilmerket ▼ på ADF.

- 10 Velg størrelse for de skannede bildene med innstillingen Target Size (Målstørrelse) hvis nødvendig. Du kan skanne bildene i opprinnelig størrelse, eller du kan forminske eller forstørre bildene ved å velge Target Size (Målstørrelse).
- 11 Juster bildekvaliteten ved behov.
➔ [“Bildejusteringsfunksjoner” på side 48](#)

Merknad:

Du kan lagre innstillingene du foretar deg som en gruppe tilpassede innstillinger med et **Name (Navn)**, og senere bruke disse tilpassede innstillingene ved skanning. De tilpassede innstillingene er også tilgjengelige i Epson Event Manager.

Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Event Manager.

- 12 Klikk **Scan (Skann)**.
- 13 I vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring) velger du Type-innstillingen, og klikk deretter på **OK**.

Merknad:

Hvis krysset i avmerkingsboksen **Show this dialog box before next scan (Vis denne dialogboksen før neste skanning)** er fjernet, starter Epson Scan skanningen umiddelbart uten å vise vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring).

Det skannede bildet lagres.

Forhåndsvisning og justere skanneområdet

Velge en forhåndsvisningsmodus

Når du har valgt grunnleggende innstillinger og oppløsning, kan du forhåndsvisse bildet og merke eller justere bildeområdet i et Preview (Forhåndsvisning)-vindu. Det er to typer forhåndsvisning.

Skanning

- ❑ Normal (Normal) forhåndsvisning viser hele bildene. Du kan velge skanneområdet og gjøre eventuelle justeringer av bildekvaliteten manuelt.
- ❑ Thumbnail (Miniatyrbilde)-forhåndsvisningen viser de forhånds viste bildene som miniatyrbilder. Epson Scan finner automatisk frem til kantene av skanneområdet, bruker innstillinger for automatisk eksponering på bildene og roterer bildene ved behov.

Merknad:

- ❑ Noen av innstillingene du endrer etter forhåndsvisning av et bilde, vil bli nullstilt hvis du endrer forhåndsvisningsmodusen.
- ❑ Avhengig av dokumenttypen og Epson Scan-modusen du bruker, kan det hende at du ikke er i stand til å endre forhåndsvisningstype.
- ❑ Hvis du forhåndsviser bildene uten at dialogen Preview (Forhåndsvisning) vises, vil bildet vises i standard forhåndsvisningsmodus. Hvis du forhåndsviser med visning av dialogen Preview (Forhåndsvisning), vises bildene i forhåndsvisningsmodusen som ble vist rett før forhåndsvisningen.
- ❑ For å endre størrelsen på Preview (Forhåndsvisning)-vinduet, klikk og dra hjørnet av Preview (Forhåndsvisning)-vinduet.
- ❑ Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.


Opprette en stiplet ramme

En stiplet ramme er en bevegelig, stiplet linje som vises rundt det forhånds viste bildet for å angi skanneområdet.

Gjør ett av følgende for å trekke opp en stiplet ramme.

- ❑ For å trekke opp den stiplede rammen manuelt plasser pekeren i området der du vil plassere hjørnet på den stiplede rammen og klikk. Dra trådkorset over bildet til motsatt hjørne av det ønskede skanneområdet.





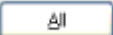


- ❑ For å trekke opp den stiplede rammen automatisk klikk på  ikonet for automatisk plassering. Du kan kun bruke dette ikonet når du viser en normal forhåndsvisning og du kun har ett dokument på skannerglasset.
- ❑ For å trekke opp den stiplede linjen til en spesifisert størrelse, skriv inn en ny bredde og høyde i innstillingen for Document Size (Dokumentstørrelse).
- ❑ For de beste resultatene og bildeeksponering, se til at alle sider på den stiplede rammen befinner seg innenfor forhåndsvisningsbildet. Ikke inkluder noen av områdene rundt forhåndsvisningsbildet i den stiplede rammen.

Justere en stiplet ramme

Du kan flytte den stiplede rammen og justere størrelsen på denne. Hvis du ser på den normale forhåndsvisningen, kan du opprette flere stiplede rammer (inntil 50) på hvert bilde for å skanne ulike bildeområder i separate skannefiler.

Skanning

	Hvis du vil flytte den stiplede rammen, plasserer du markøren inne i rammen. Pekeren blir til en hånd. Klikk og dra den stiplede rammen til ønsket plassering.
	Hvis du vil endre størrelsen på den stiplede rammen, plasserer du markøren over kanten eller hjørnet av rammen. Pekeren blir til en rett eller diagonal tohodet pil. Klikk og dra kanten eller hjørnet til du oppnår ønsket størrelse.
	For å opprette ekstra stiplede rammer i samme størrelse, klikk på dette ikonet.
	Hvis du vil slette en stiplet ramme, klikker du inne i den og klikker dette ikonet.
	For å aktivere alle stiplede rammer, klikk på dette ikonet.

Merknad:

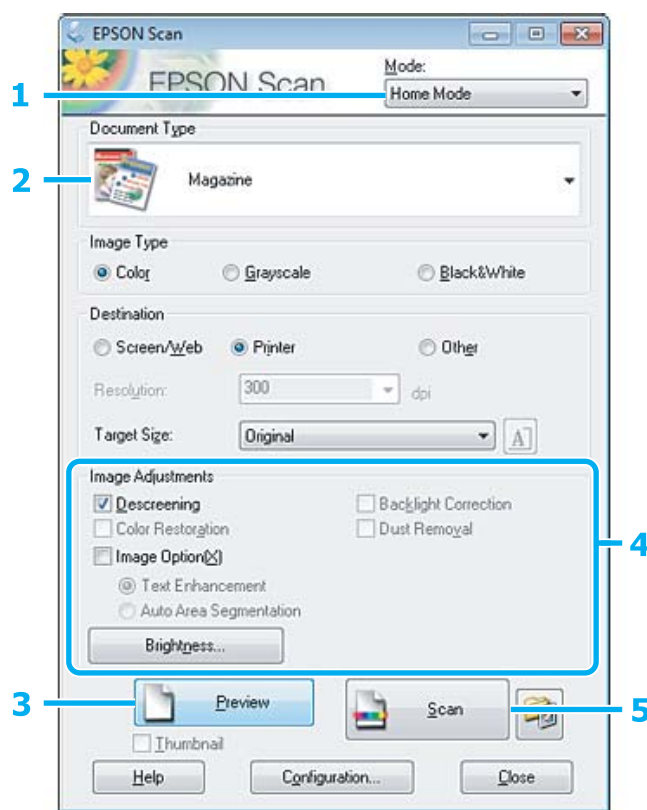
- Hvis du vil bevege den stiplede rammen bare loddrett eller vannrett, holder du nede tasten **Shift** mens du beveger rammen.
- Hvis du vil begrense størrelsen på den stiplede rammen til gjeldende proporsjoner, holder du nede tasten **Shift** mens du endrer størrelse på rammen.
- Hvis du tegner flere stiplede rammer, se til at du klikker på **All (Alt)** i vinduet *Preview (Forhåndsvisning)* før du skanner. Ellers er det kun området på innsiden av siste ramme du tegnet som vil skannes.

Ulike skanningstyper

Skanning av et magasin

Plasser først magasinet og start Epson Scan.

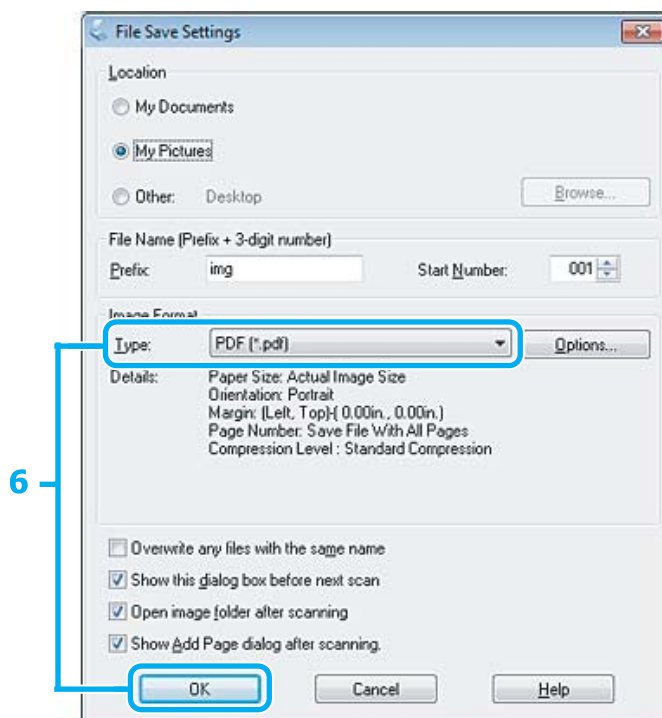
➔ “Starte en skanning” på side 46



- 1 Velg **Home Mode (Hjemmemodus)** fra Mode (Modus)-listen.
- 2 Velg **Magazine (Magasin)** som innstilling for Document Type (Dokumenttype).
- 3 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.
- 4 Justere eksponeringen, lysstyrken og andre bildekvalitetsinnstillinger.
Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

Skanning

5 Klikk **Scan (Skann)**.



6 Velg **PDF** som Type-innstillingen og klikk deretter på **OK**.

Det skannede bildet lagres.

Skanne flere dokumenter til en PDF-fil

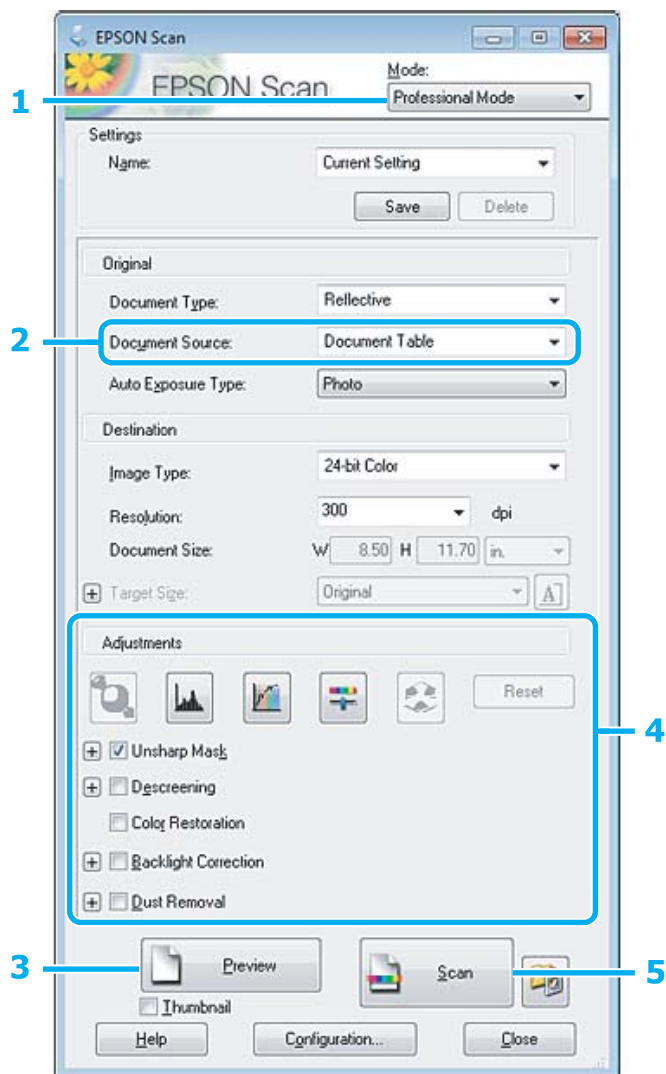
Plasser først dokumentet og start Epson Scan.

➔ [“Starte en skanning” på side 46](#)

Merknad for ADF (Automatisk dokumentmater):

Hvis du bruker forhåndsvisningsfunksjonen, laster du bare inn den første siden.

Skanning



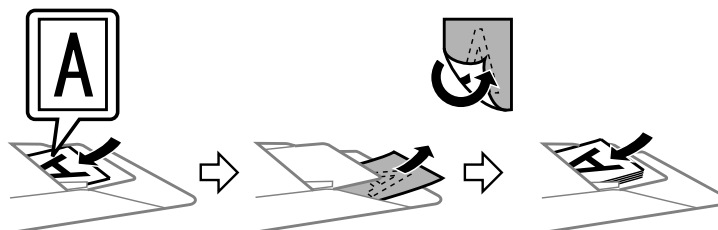
1 Velg **Professional Mode (Profesjonell modus)** fra Mode (Modus)-listen.

2 Velg innstilling for Document Source (Dokumentkilde).

3 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.

Merknad for ADF (Automatisk dokumentmater):

- Dokumentsiden som ble støtt ut av ADF har ikke blitt skannet ennå. Last hele dokumentet inn i ADF igjen.

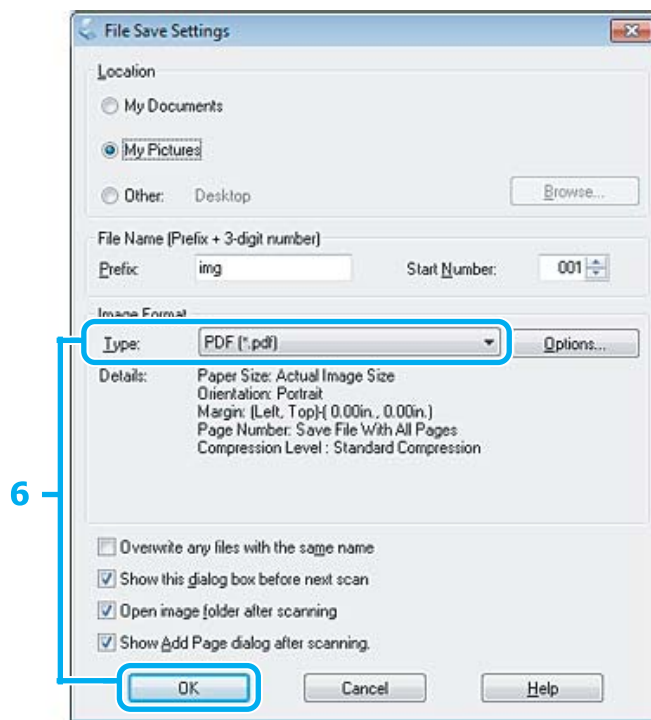


- Ikke last papiret over linjen rett under pilmerket ▼ på ADF.

Skanning

- 4 Justere eksponeringen, lysstyrken og andre bildekvalitetsinnstillinger.
Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

- 5 Klikk **Scan (Skann)**.

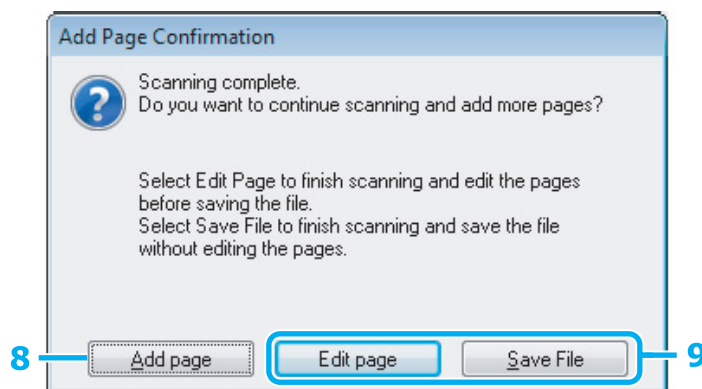


- 6 Velg **PDF** som Type-innstillingen og klikk deretter på **OK**.

Merknad:

Hvis avkryssingsboksen **Show Add Page dialog after scanning (Vis Legg til side-dialogen etter skanning)** er fjernes, lagrer Epson Scan automatisk dokumentet ditt uten å vise vinduet **Add Page Confirmation (Bekreftelse av Legg til side)**.

- 7 Epson Scan starter skanningen av dokumentet.



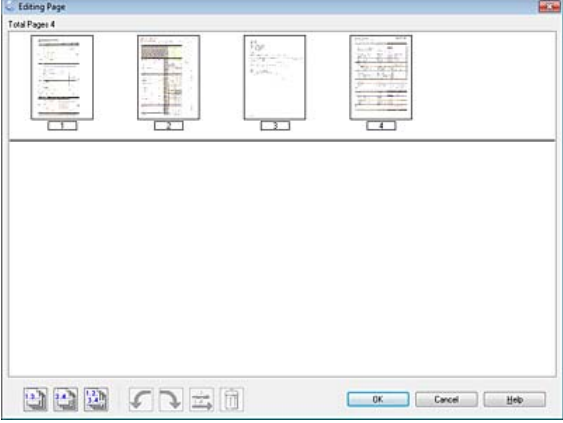
- 8 Hvis du ønsker å skanne flere sider, klikk på **Add page (Legg til side)**.
Last dokumentet og skann det på nytt, gjenta etter behov for hver side.

Hvis du har fullført skanningen, gå videre til trinn 9.

Skanning

9

Klikk på **Edit page (Rediger side)** eller **Save File (Lagre fil)**.

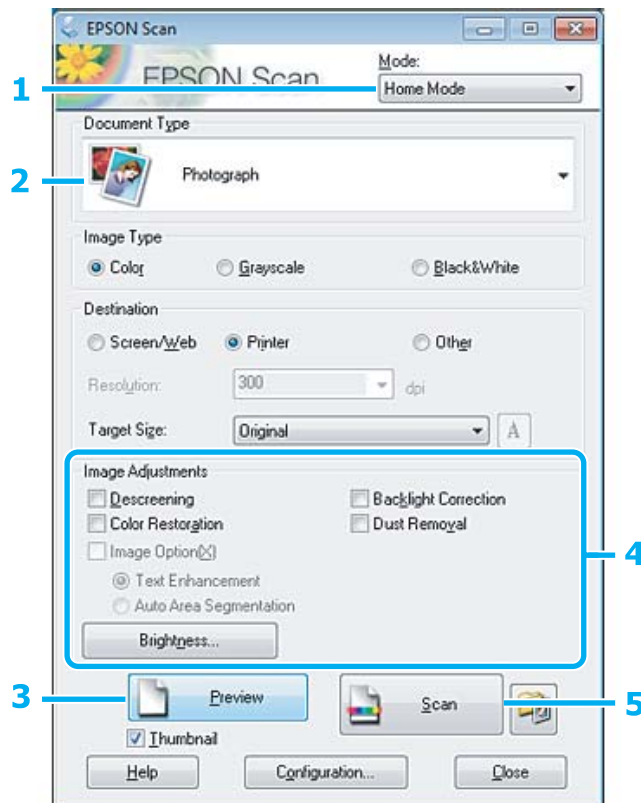
Edit page (Rediger side)	<p>Velg denne knappen hvis du ønsker å slette eller omorganisere noen av sidene på nytt. Bruk deretter ikonene nederst i vinduet Editing Page (Redigerings-side) til å velge, rotere, omorganisere og slette sider. Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.</p> 
Save File (Lagre fil)	Klikk på OK når du er ferdig med å redigere sidene. Velg denne knappen når du er ferdig.

Sidene lagres i en PDF-fil.

Skanne et bilde

Plasser først bildet på skannerglasset og start Epson Scan.

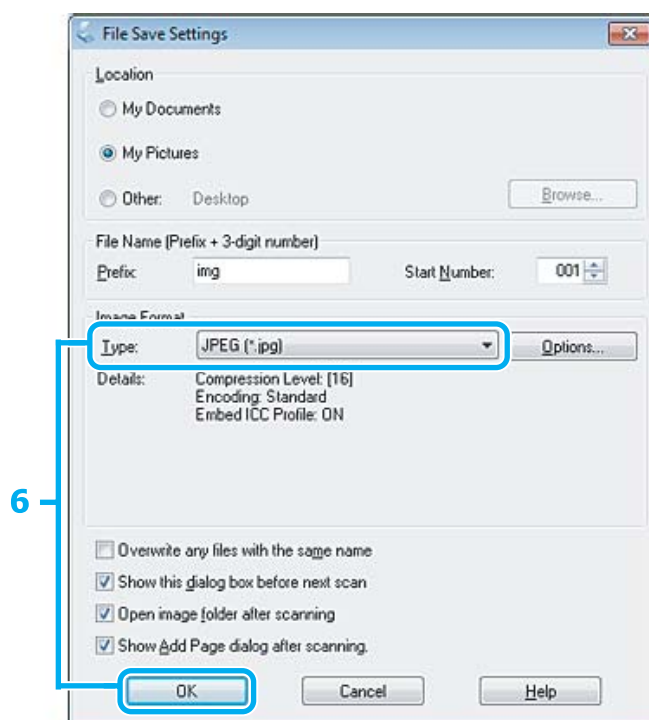
➔ “Starte en skanning” på side 46



- 1 Velg **Home Mode (Hjemmemodus)** fra Mode (Modus)-listen.
- 2 Velg **Photograph (Foto)** som innstilling for Document Type (Dokumenttype).
- 3 Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.
- 4 Justere eksponeringen, lysstyrken og andre bildekvalitetsinnstillinger.
Se hjelpen for å få mer informasjon om Epson Scan.

Skanning

5 Klikk **Scan (Skann)**.



6 Velg **JPEG** som Type-innstillingen og klikk deretter på **OK**.

Det skannede bildet lagres.

Programvareinformasjon

Stater Epson Scan-driver

Denne programvaren gjør at du kan kontrollere alle aspekter ved skanning. Du kan bruke dette som et enkeltstående skanningsprogram eller bruke det med et annet TWAIN-kompatiblet skanningsprogram.

Slik starter du

- Windows:
Dobbeltklikk ikonet **EPSON Scan** på skrivebordet.
Eller velg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- Mac OS X:
Velg **Applications (Programmer) > Epson Software > EPSON Scan**.

Slik får du tilgang til hjelpen

Klikk på knappen **Help (Hjelp)** på Epson Scan driver.

Starte annen skanningsprogramvare

Merknad:

Noe skanningsprogramvare er kanskje ikke inkludert i noen land.


Epson Event Manager

Dette gjør at du kan tilordne hvilke som helst produktknapper til å åpne et skanningsprogram. Du kan også spare hyppig brukte skanningsinnstillinger, noe som virkelig kan sette opp tempoet på skanningsprosjektene dine.

Slik starter du

- Windows:
Velg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > Epson Software > Event Manager (Hendelsesbehandling)**.
- Mac OS X:
Velg **Applications (Programmer) > Epson Software**, og dobbeltklikk deretter på ikonet **Launch Event Manager**.

Slik får du tilgang til hjelpen

- Windows:
Klikk  -ikonet øverst i høyre hjørne av skjermen.
- Mac OS X:
Klikk **menu (meny) > Help > Epson Event Manager Help**.

ABBYY FineReader

Denne programvaren gjør at du kan skanne et dokument og konvertere teksten til data som du kan redigere med et tekstbehandlingsprogram.

OCR-programvare kan ikke gjenkjenne eller har vanskeligheter med å gjenkjenne følgende typer dokumenter eller tekst.

- Håndskrevne tegn
- Elementer som er kopiert fra andre kopier
- Fakser
- Tekst med liten avstand mellom tegn eller linjer
- Tekst som er inne i tabeller eller er understreket
- Skrift i kursiv og skriftstørrelse på mindre enn åtte punkter
- Brettete eller krøllete dokumenter

Se ABBYY FineReader-hjelpen for flere detaljer.

Skanning

Slik starter du

- Windows:
Velg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer) > ABBYY FineReader-mappen > ABBYY FineReader**.
- Mac OS X:
Velg **Applications (Programmer)**, og dobbeltklikk deretter på **ABBYY FineReader**.

Presto! PageManager

Denne programvaren gjør at du kan skanne, håndtere og dele dine bilder eller dokumenter.

Slik starter du

- Windows:
Velg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer) > Presto! PageManager-mappen > Presto! PageManager**.
- Mac OS X:
Velg **Applications (Programmer) > Presto! PageManager**, og dobbeltklikk deretter på ikonet **Presto! PageManager**.

Faksing

Introduksjon til FAX Utility

FAX Utility er programvare som kan brukes til å overføre data som f.eks. dokumenter, tegninger og tabeller som er laget i et tekstbehandlings- eller regnearkprogram direkte via faks, uten å skrive ut. Bruk følgende fremgangsmåte for å kjøre verktøyet.

Windows

Klikk startknappen (Windows 7 og Vista) eller klikk **Start** (Windows XP), velg **All Programs (Alle programmer)**, klikk **Epson Software** og deretter **FAX Utility**.

Mac OS X

Klikk **System Preference (Systemvalg)**, klikk **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** eller **Print & Scan (Skriv ut & Skann)**, og velg deretter **FAX** (ditt produkt) fra **Printer (Skriveren)**. Klikk deretter på følgende;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Tilvalg & Forbruksmateriell) — Utility (Verktøy) — Open Printer Utility (Åpne Skriververktøy)**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Åpne utskriftskø) — Utility (Verktøy)**

Merknad:

Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer om FAX Utility.

Koble til en telefonlinje

Om telefonkabel

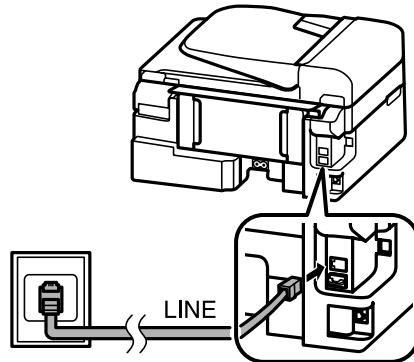
Bruk en telefonkabel med følgende grensesnittspesifikasjoner.

- RJ-11 telefonlinje
- RJ-11 telefonsentralforbindelse

Det kan hende at en telefonkabel følger med produktet, dette avhenger av området. Hvis den medfølger, bruker du denne kabelen.

Bruk av telefonlinjen bare for faks

- 1 Koble til en telefonledning fra veggkontakten til LINE-porten.



- 2 Kontroller at **Ferdig.** er satt til **På**.

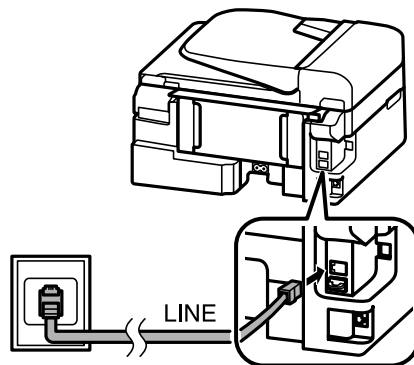
➔ “Sette opp til automatisk mottak av faks” på side 80

**Forsiktighetsregel:**

Hvis du ikke kobler til en ekstern telefonlinje til produktet, pass på at du slår på automatisk svar. Ellers kan du ikke motta fakser.

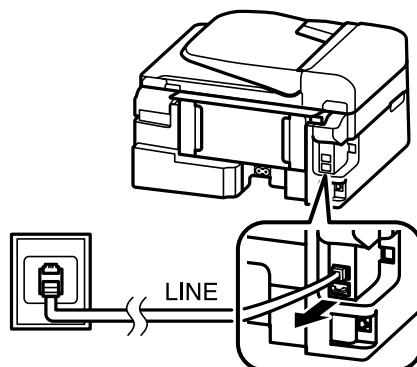
Deling av linjen med en telefonenhet

- 1 Koble til en telefonledning fra veggkontakten til LINE-porten.

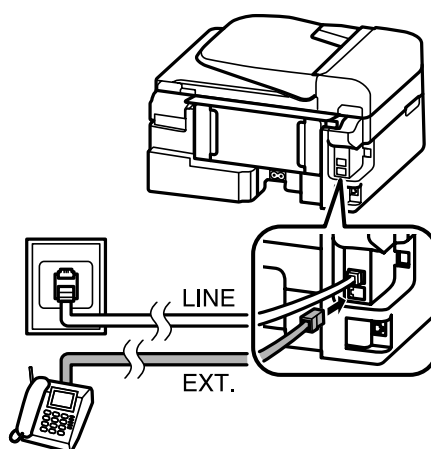


Faksing

- 2 Fjern dekkelet.

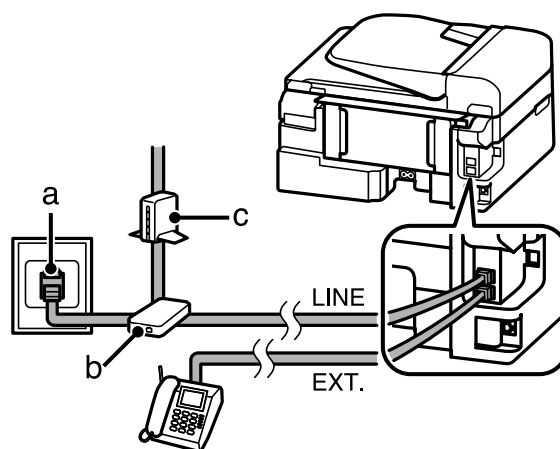


- 3 Koble til en telefon eller telefonsvarer til EXT-porten.

**Merknad:**

- Se følgende for andre tilkoblingsmetoder.
- Se dokumentasjonen som fulgte med enhetene for detaljer.

Tilkobling til DSL

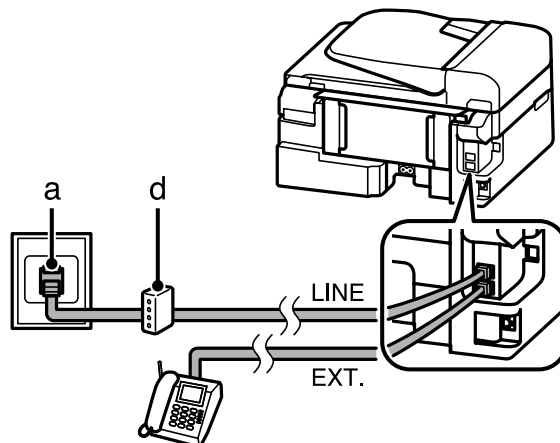


a	Veggkontakt for telefon
b	Splitter

Faksing

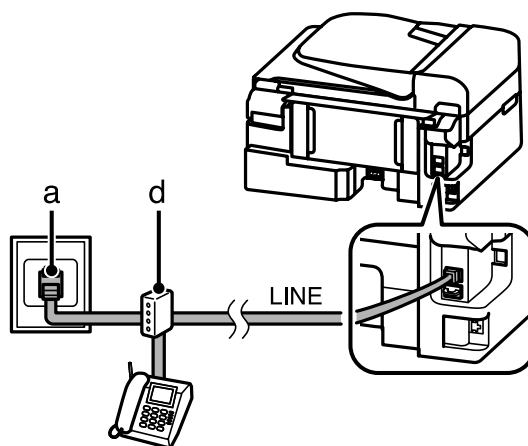
c	DSL-modem
---	-----------

Tilkobling til ISDN (ett telefonnummer)



a	ISDN-veggkontakt
d	Terminaladapter eller ISDN-ruter


Tilkobling til ISDN (to telefonnumre)



a	Veggkontakt for ISDN
d	Terminaladapter eller ISDN-ruter

Kontrollere fakstilkoblingen

Du kan kontrollere om produktet er klart til å sende eller motta faks.

- 1** Legg i vanlig papir.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2** Trykk  for å gå i faksmodus.

Faksing

- Trykk på ☰ for å vise menyene.
- Velg **Faksinnst.** > **Kontroller fakstilkobling**. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.
- Trykk på en av ⏏-knappene for å skrive ut rapporten.

Merknad:

Hvis feil rapporteres, prøv løsningene i rapporten.

Merknad når skriveren er slått av

Når produktet er slått av, slettes følgende data som er lagret i produktets midlertidige minne.

- Mottatt faksdata
- Faksdata som skal sendes senere
- Faksdata som sendes automatisk

I tillegg, når strømmen er slått av i en lengre tidsperiode, kan det hende at klokken tilbakestilles. Kontroller klokken når du slår strømmen på igjen.

Hvis produktet er avslått på grunn av strømbrudd, startes det automatisk på nytt, og piper når strømmen kommer tilbake. Hvis du har stilt inn til å motta faks automatisk (**Ferdig. — På**), gjenopprettes også denne innstillingen. Avhengig av omstendighetene før strømbruddet, kan det hende at den ikke starter på nytt.

Konfigurere faksfunksjoner

Konfigurere direktevalgoppføringer

Du kan opprette en direktevalgliste som gjør det mulig for deg å raskt velge faksmottakernummer ved faksing. Opptil 60 kombinerte oppføringer for direktevalg og gruppevalg kan registreres.

- Trykk ⏏ for å gå i faksmodus.
- Trykk på ☰ for å vise menyene.
- Velg menyen som er vist under. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.
Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Opps. av dir.valg**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Faksinnst.** > **Oppsett av direktevalg**.

Faksing

- 4 Velg **Opprett**. Du ser tilgjengelige direktevalgnumre.
- 5 Velg direktevalgnummeret du vil registrere. Bruk ▲ eller ▼ for å velge et nummer, og trykk deretter på **OK**. Du kan registrere opptil 60 oppføringer.
- 6 Bruk talltastaturet til å taste inn faksnummeret, og trykk deretter på **OK**. Du kan taste inn inntil 64 sifre.

Merknad:

- Trykk ► for å taste inn et mellomrom. Trykk på ◀ for å slette tall. Trykk ☺/☹ for å taste inn en bindestrek (-).
- En bindestrek ("-") gir en kort pause ved oppringing. Bare ta den med u telefonnummer når det er nødvendig med en pause. Mellomrom mellom tall ignoreres ved oppringing.

- 7 Tast inn et navn for å identifisere direktevalgoppføringen. Du kan taste inn inntil 30 tegn.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Velg **Ferdig** og trykk på **OK** for å registrere navnet.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på **OK** for å registrere navnet.

Konfigurere gruppevalgoppføringer

Du kan legge til direktevalgoppføringer til en gruppe, som da lar deg sende en faks til flere mottakere samtidig. Opptil 60 kombinerte oppføringer for direktevalg og gruppevalg kan registreres.

- 1 Trykk ☞ for å gå i faksmodus.
- 2 Trykk på ☰ for å vise menyene.
- 3 Velg menyen som er vist under. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.
Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Opps. av grp.valg**.
Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Faksinnst. > Oppsett av gruppevalg**.
- 4 Velg **Opprett**. Du ser tilgjengelige oppføringsnummer for gruppevalg.
- 5 Velg gruppevalgnummeret du vil registrere. Bruk ▲ eller ▼ for å velge et nummer, og trykk deretter på **OK**.
- 6 Tast inn et navn for å identifisere oppføringen for gruppevalg. Du kan taste inn inntil 30 tegn.
Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Ferdig** og trykk på **OK** for å registrere navnet.

Faksing

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på **OK** for å registrere navnet.

- 7** Velg det gruppevalgnummeret du vil registrere i gruppevalglisten. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge oppføringen, og gjør følgende for å legge det til gruppen.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Trykk på ►. Trykk en gang til på ► hvis du vil avbryte.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på ✕. Trykk en gang til på ✕ hvis du vil avbryte.

- 8** Gjenta trinn 7 for å legge til andre direktevalgoppføringen til gruppevalglisten. Du kan registrere opptil 30 direktevalgoppføringer i en gruppe.

- 9** Trykk på **OK** for å fullføre opprettelsen av gruppevalglisten.


Opprette topptekstinformasjon


Du kan lage et fakstopptekst ved å legge til informasjon som navnet og telefonnummeret ditt.

Merknad:

Kontroller at du har stilt inn klokken korrekt.

➔ [“Angi/endre tid og region” på side 115](#)

- 1** Trykk  for å gå i faksmodus.

- 2** Trykk på  for å vise menyene.

- 3** Velg menyen som er vist under. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Velg **Faksinnstillinger** > **Kommunikasjon** > **Topptekst** > **Fakshode**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Velg **Faksinnst.** > **Topptekst** > **Fakshode**.

- 4** Tast inn fakshodeopplysningene. Du kan taste inn inntil 40 tegn.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Velg **Ferdig** og trykk på **OK** for å registrere navnet.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på **OK** for å registrere navnet.

- 5** Trykk på ▼ for å velge **Ditt telefonnr.** og trykk på **OK**.

Faksing

- 6** Bruk talltastaturet sammen med andre knapper på kontrollpanelet for å taste inn telefonnummeret ditt. Du kan taste inn inntil 20 sifre.

Merknad:


Trykk på #-knappen for å taste inn et pluss tegn (+) som representerer prefikset for internasjonale samtaler. Merk at stjerne (*) fungerer ikke.

- 7** Trykk på OK for å registrere fakshodeopplysningene.

Sende telefaks

Sende faks ved å taste inn et nummer

- 1** Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmateriaen eller på skanneplaten.
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)



- 2** Trykk  for å gå i faksmodus.

- 3** Bruk tastene på talltastaturet for å taste inn faksnummeret. Du kan taste inn inntil 64 sifre.


Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Hvis du vil sende faksen til flere mottakere, trykker du på **OK** etter at du har tastet inn ett faksnummer, og velger deretter **Ja** for å taste inn et annet faksnummer.


Merknad:

- Trykk på  for å vise det siste faksnummeret du brukte.
- Du kan endre innstillinger for fakskvalitet og kontrast. Når du er ferdig, trykker du på  en gang til for å returnere til faksmodusens toppskjerm.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Trykk på  og velg **Send innstillinger** — **Kvalitet** eller **Kontrast**.


Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på  og velg **Kval.** eller **Kontrast**.

- Kontroller at du har stilt inn korrekt topptekstinformasjon. Enkelte faksmaskiner forkaster automatisk innkommende fakser som ikke har topptekstinformasjon.

- 4** Trykk på en av -knappene for å starte sendingen.

Merknad:

Hvis faksnummeret er opptatt eller det oppstår et problem, ringer produktet på nytt etter ett minutt. Trykk  for å ringe på nytt umiddelbart.


Sending av faks ved hjelp av direktevalg/gruppevalg


Følg anvisningene nedenfor for å sende fakser ved hjelp av direktevalg/gruppevalg.

Merknad:


Når du bruker gruppevalg kan du bare sende fakser i svart-hvitt.

1 Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmateriaen eller på skanneplaten.
 ➔ “Legge i originaler” på side 25

2 Trykk  for å gå i faksmodus.

3 Trykk på .

Merknad:


Hvert trykk på  for å bytte mellom direktevalg- eller gruppevalglisten.

4 Velg oppføringsnummeret du vil sende til. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en oppføring, og trykk deretter på **OK**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Du blir bedt om å taste inn et nummer til. Du kan legge til et nummer til ved å legge det inn manuelt, eller ved å bruke direktevalg eller gruppevalg.


Merknad:


Du kan endre innstillinger for faks kvalitet og kontrast. Når du er ferdig, trykker du på  en gang til for å returnere til faksmodusens toppskjerm.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Trykk på  og velg **Send innstillinger** — **Kvalitet** eller **Kontrast**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:

Trykk på  og velg **Kval.** eller **Kontrast**.

5 Trykk på en av -knappene for å starte sendingen.

Sende fakser til grupper

Gruppesending av faks lar deg enkelt sende samme faks til flere numre (opptil 30) ved hjelp av direktevalg/gruppevalg, eller ved å taste inn faksnumrene. Følg instruksjonene nedenfor for å sende fakser til grupper.


Merknad:


Denne funksjonen er bare tilgjengelig på modeller med 2,5 tommers fargeskjerm.

Du kan bare sende fakser i svart-hvitt.

1 Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmateriaen eller på skanneplaten.
 ➔ “Legge i originaler” på side 25

Faksing

2 Trykk  for å gå i faksmodus.


3 Trykk på  for å vise menyene.

4 Velg **Gruppesend faks**.

Merknad:

For å velge mottakere fra en direktevalg- eller gruppevalgliste, gå til trinn 7.


5 Oppgi et faksnummer.

6 Trykk på  for å gå til neste linje.


Merknad:

Hvis du vil legge til et annet nummer, gjentar du trinn 5 og 6 eller går til trinn 7.

Hvis du ikke trenger å legge til mottakere fra direktevalg-/gruppevalglistene, trykk på **OK** og gå til trinn 10.


7 Trykk  for å vise direktevalgslisten.

Merknad:

Hvert trykk på  for å bytte mellom direktevalg- eller gruppevalglisten og direkte inntastings skjerm.

8 Velg direktevalg- eller gruppevalgoppføringer for å sende faksen.

9 Trykk på **OK**. Du vil få se en bekreftelse.

10 Trykk på en av  (B&W)-knappene for å starte sendingen.

Sende en faks på et bestemt tidspunkt

Følg fremgangsmåten nedenfor for å sende en faks på et bestemt tidspunkt.

Merknad:


Kontroller at du har stilt inn klokken korrekt.

➔ [“Angi/endre tid og region” på side 115](#)

Du kan bare sende fakser i svart-hvitt.

1 Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmaterialet eller på skanneplaten.

➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)

2 Trykk  for å gå i faksmodus.

Faksing

- 3 Oppgi et faksnummer. Du kan også bruke repetisjon, direktevalg eller gruppevalglistene for å velge faksnummer.
- 4 Trykk på ☰ for å vise menyene.
- 5 Velg **Send faks senere**. Bruk ▲ eller ▼ for å velge menyen, og trykk deretter på **OK**.
- 6 Trykk på ▼ og velg **På**.
Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Trykk på ► for å vise tidsinnstillingene.
- 7 Klikk tidspunktet da du vil sende faksen, og trykk deretter på **OK**. Bruk ► eller ◀ for å flytte markøren og bruke ▲ eller ▼ til å velge a.m. eller p.m.
- 8 Trykk på ↵ for å gå tilbake til skjermbildet for sending av faks.
- 9 Trykk på en av ⬠ (B&W)-knappene for å starte skanning. Det skannede bildet sendes på angitt tid.

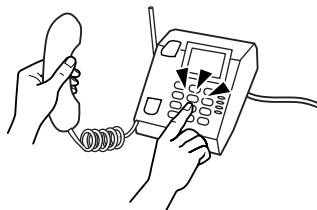
Merknad:

Hvis du trenger å avbryte faksing på det angitte tidspunktet, trykk på Ⓞ.

Sende en faks fra en tilkoblet telefon

Hvis mottakeren har samme nummer for både telefon og faks, kan du sende en faks etter at du har snakket på telefonen uten å legge på.

- 1 Plasser dokumentet(ene) i den automatiske dokumentmateren eller på skanneplaten.
➔ [“Legge i originaler” på side 25](#)
- 2 Ring et nummer fra telefonen som er tilkoblet produktet.



- 3 Velg **Send** på produktets kontrollpanel.
- 4 Trykk på en av ⬠-knappene for å sende faks.

Faksing

- 5 Legg på telefonrøret.





Mottak av faks

Sette opp til automatisk mottak av faks

Følg instruksjonene for å stille inn til automatisk mottak av faks.

- 1 Legg vanlig papir inn i bakre papirmater.
 ➔ “Legge i papir og konvolutter” på side 22

- 2 Trykk  for å gå i faksmodus.

- 3 Trykk på  for å vise menyene.

- 4 Kontroller at Ferdig. er satt til På.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:

Faksinnstillinger > Innstillinger for mottak > Autosvar > På

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:



Faksinnst. > Konfigurering av sending og mottak > Ferdig. > På

Merknad:

- Hvis en telefonsvarer er koblet direkte til dette produktet, pass på at du angir **Ring til svar** korrekt ved hjelp av følgende fremgangsmåte.
- Avhengig av regionen, kan **Ring til svar** være utilgjengelig.

- 5 Trykk på  og  for å velge **Kommunikasjon** og trykk på **OK**.

- 6 Trykk på **Ring til svar** og velg **OK**.

- 7 Trykk på  eller  for å velge antall ring, og trykk på **OK**.



Forsiktighetsregel:

Velg flere ring enn det som er nødvendig for at telefonsvareren svarer. Hvis den er stilt inn til å svare på fjerde ring, angi at produktet skal svare på femte ring eller senere. Ellers kan ikke telefonsvareren ta imot stemmesamtaler.

Merknad:

Når du mottar en samtale og den andre parten er en faks, mottar produktet faksen automatisk selv om telefonsvareren tar imot samtalen. Hvis du løfter av røret, vent til LCD-skjermen viser en melding om at det har blitt opprettet en forbindelse før du legger på. Hvis den andre parten er en person, kan telefonen brukes som normalt eller det er mulig å legge igjen en beskjed på telefonsvareren.

Mottak av fakser manuelt

Hvis telefonen er tilkoblet til produktet, kan du motta fakser etter at forbindelsen er opprettet.

- 1 Legg vanlig papir inn i bakre papirmater.
➔ [“Legge i papir og konvolutter”](#) på side 22
- 2 Når telefonen ringer, løft av røret på telefonen som er tilkoblet produktet.



- 3 Når du hører en fakstone, velger du **Motta** på produktets kontrollpanel.

- 4 Start mottak av faks.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Trykk på en av -knappene.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Ja**.

- 5 Legg på røret.

Merknad:

Hvis Automatisk svar er slått på, blir mottatte fakser automatisk skrevet ut, og du behøver ikke gå videre til trinn 6.

- 6 Skriv ut mottatt faks.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Trykk på en av -knappene.





Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Trykk på **OK**.

Motta en telefaks ved hjelp av pollmottak



Dette gjør det mulig for deg å motta en faks fra en faksinformasjonsjeneste som du har ringt.

Faksing

Følg fremgangsmåten nedenfor for å motta en faks ved hjelp av pollmottak.

- 1 Legg vanlig papir inn i bakre papirmater.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Trykk  for å gå i faksmodus.
- 3 Oppgi faksnummeret.
- 4 Trykk på  for å vise menyene.
- 5 Velg menyen som er vist under. Bruk  eller  for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.


Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Pollmottak**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Faksmod.** > **Avspørring**. Trykk på  for å gå tilbake til toppskjermen for faksmodus.
- 6 Trykk på en av -knappene for å motta faksen.

Merknad:

Hvis Automatisk svar er slått på, blir mottatte fakser automatisk skrevet ut, og du behøver ikke gå videre til trinn 7.



- 7 Skriv ut mottatt faks.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Trykk på en av -knappene.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Trykk på **OK**.

Utskrift av rapporter

Følg fremgangsmåten nedenfor for å skrive ut en faksrapport.

- 1 Legg vanlig papir inn i bakre papirmater.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Trykk  for å gå i faksmodus.
- 3 Trykk på  for å vise menyene.

Faksing

- 4** Velg menyen som er vist under. Bruk ▲ eller ▼ for å velge en meny, og trykk deretter på **OK**.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Faksrapport**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Faksinnst.** > **Skriv ut rapport**.

- 5** Åpne elementet du vil skrive ut.

***Merknad:**
Bare **F.logg** kan vises på skjermen.*

- 6** Trykk på en av ⏏-knappene for å skrive ut rapporten du valgte.

Menyliste for faksmodus

Se i avsnittet nedenfor for menylisten for faksmodus.

➔ [“Faksmodus” på side 87](#)

Menyliste for kontrollpanel

Du kan bruke dette produktet som en skriver, kopimaskin, skanner og faks. Ved bruk av disse funksjonene, bortsett fra skriverfunksjonen, velg den ønskede funksjonen ved å trykke på tilsvarende modusknapp på kontrollpanelet. Hovedskjermen for hver modus vises ettersom du velger dem.

Kopieringsmodus

Merknad:


Avhengig av modell kan det hende at noen funksjoner ikke er tilgjengelige.

Modeller med 2,5 tomers fargeskjerm

Trykk på ☰ for å se menyen.


Meny	Innstillingselement og beskrivelse.	
Papir- og kopiinnstillinger	Oppsett	Med kant, Uten kant*
	Reduser/for størr	Egendef. str., Reell størrelse, Tilpasset side, 10 × 15 cm->A4, A4->10 × 15 cm, 13 × 18->10 × 15, 10 × 15->13 × 18
	Papirstr.	A4, 10 × 15cm(4 × 6t.), 13 × 18cm(5 × 7t.), Legal
	Papirtype	Vanlig p., Fotopapir
	Kval.	Kladd, Standardkvalitet, Best
Kopiering av ID-kort	Du kan kopiere begge sider av et ID-kort til én side på et A4-ark.	
Blekknivå	-	Kontrollerer statusen til blekkpatronene.
Vedlikehold	Dysekontroll	Skriver ut et dysekontrollmønster for å kontrollere tilstanden til skrivehodet.
	Hoderengjøring	Rengjør skrivehodet for å forbedre tilstanden til det.
	Hodejustering	Justerer skrivehodet.
	Utskifting av blekkpatron	Velg for å skifte ut blekkpatronene.
Skriveroppsett	Lyd	På, Av
	Innsovingstid	3minutter, 5minutter, 10minutter
	Dato/tid	Datoformat, Tidsformat
	Sommertid	Av, På
	Land/region	-
	Språk/Language	-

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement og beskrivelse.	
Wi-Fi/nettverksinnstillinger	Wi-Fi-konfigurering	Se i den elektroniske Nettverkshåndboken. Ved å trykke på knappen  kan du åpne Wi-Fi-konfigurering-menyene direkte.
	Manuell Wi-Fi/nettverkskonf.	
	Kontroll av Wi-Fi/nettverksforbindelse	Du kan kontrollere nettverksstatusen og skrive ut rapporten. Hvis det er et problem med tilkoblingen, hjelper rapporten deg å finne løsningen.
	Kontroller Wi-Fi/nettverksinnst.	Du kan se gjeldende nettverksinnstillinger og skrive ut et ark med nettverksstatusen.
Epson Connect-tjenester	-	Se i Epson Connect for instruksjoner om hvordan menyene brukes.
Google Cloud utskrift	-	➔ "Bruke Epson Connect tjenesten" på side 9
Fildelingsoppsett	-	For detaljer om innstillingselementene, se i den elektroniske Nettverkshåndbok.
Tilb.st. standardinnst.	Innstillinger for fakssending og -mottak	Tilbakestillinger innstillinger for sending og mottak av faks til standardinnstillinger.
	Faksdatainnstillinger	Tilbakestillinger innstillinger for faksdata til standardinnstillinger.
	Wi-Fi/nettverksinnstillinger	Tilbakestillinger Wi-Fi/nettverksinnstillinger til standardinnstillinger.
	Alle unntatt Wi-Fi/nettverks- og faksinnstillinger	Tilbakestillinger alle innstillinger unntatt Wi-Fi/nettverks- og faksinnstillinger til standardinnstillinger.
	Alle innstillinger	Tilbakestillinger alle innstillinger til standardinnstillinger.


* Bildet ditt er litt forstørret og beskjært for å fylle ut hele arket. Utskriftskvaliteten kan bli dårligere, eller blekket kan gi flekker i øvre og nedre deler av utskriften.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm

Trykk på  for å se menyen.

Innstillingselement	Innstillingselement og beskrivelse.
Oppsett	Med kant, Uten kant*, Kopiering av ID-kort
Reduser/forstør	Reell størrelse, Tilpasset side, Egendefinert
Papirstr.	A4, 10 × 15cm, 13 × 18cm, Legal
Papirtype	Vanlig p., Fotopapir
Kval.	Kladd, Standardkvalitet, Best
Kopieringstetthet	-4 til +4

Menyliste for kontrollpanel

Innstillingselement	Innstillingselement og beskrivelse.	
Tilb.st. standardinnst.	Tilbakestill innstillinger for sending/mottak av faks	Tilbakestill innstillinger for sending og mottak av faks til standardinnstillinger.
	Tilbakestill innstillinger for faksdata	Tilbakestill innstillinger for faksdata til standardinnstillinger.
	Tilbakestill nettverksinnstillinger	Tilbakestill nettverksinnstillinger til standardinnstillinger.
	Tilbakestill Wi-Fi-innstillinger	Tilbakestill Wi-Fi-innstillinger til standardinnstillinger.
	Tilbakestill alt unntatt nettverk- og faksinnstillinger	Tilbakestill alle innstillinger unntatt nettverks- og faksinnstillinger til standardinnstillinger.
	Tilbakestill alle, unntatt Wi-Fi- og faksinnstillinger	Tilbakestill alle innstillinger unntatt Wi-Fi- og faksinnstillinger til standardinnstillinger.
	Tilbakestill alle innstillinger	Tilbakestill alle innstillinger til standardinnstillinger.
Wi-Fi-innstillinger (kun modeller med Wi-Fi)	Wi-Fi-konfigurering	Se i den elektroniske Nettverkshåndboken. Ved å trykke på knappen  kan du åpne Wi-Fi-konfigurering-menyene direkte.
	Kontroller Wi-Fi-tilkoblingen	Du kan kontrollere nettverksstatusen og skrive ut rapporten. Hvis det er et problem med tilkoblingen, hjelper rapporten deg å finne løsningen.
	Kontroller Wi-Fi-innstillinger	Du kan se gjeldende nettverksinnstillinger.
	Skrive ut Wi-Fi-statusark	Du kan skrive ut et ark med nettverksstatus.
Nettverksinnstillinger (kun modeller med Ethernet)	Kontroller nettverksforbindelsen	Du kan kontrollere nettverksstatusen og skrive ut rapporten. Hvis det er et problem med tilkoblingen, hjelper rapporten deg å finne løsningen.
	Bekreft nettverksinnstillinger	Du kan se gjeldende nettverksinnstillinger.
	Skriv ut nettverksstatusark	Du kan skrive ut et ark med nettverksstatus.

Menyliste for kontrollpanel

Innstillingselement	Innstillingselement og beskrivelse.	
Vedlikehold	Blekknivå	Kontrollerer statusen til blekkpatronene.
	Dysekontroll	Skriver ut et dysekontrollmønster for å kontrollere tilstanden til skrivehodet.
	Hoderengjøring	Rengjør skrivehodet for å forbedre tilstanden til det.
	Hodejustering	Justerer skrivehodet.
	Utsifting av blekkpatron	Velg for å skifte ut blekkpatronene.
	Lyd	På, Av
	LCD-kontrast	+1 til +16
	Rullehastighet	Rask, Standard, Treg
	Innsovingstid	3minutter, 5minutter, 10minutter
	Dato/tid	Dato, Tid
	Sommertid	På, Av
	Land/region	-
	Språk/Language	-

* Bildet ditt er litt forstørret og beskåret for å fylle ut hele arket. Utskriftskvaliteten kan bli dårligere, eller blekket kan gi flekker i øvre og nedre deler av utskriften.

Faksmodus

Merknad:

Avhengig av modell kan det hende at noen funksjoner ikke er tilgjengelige.

Modeller med 2,5 tomers fargeskjerm

Trykk på ☰ for å se menyen.

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Send innstillinger	Oppløsning	Velg dette alternativet for å endre kvaliteten for fakdata som du sender.
	Kontrast	Velg dette alternativet for å endre kontrasten for fakdata som du sender.
Oppsett av direktevalg	Opprett	➔ "Konfigurere direktevalgoppføringer" på side 73.
	Rediger	
	Slett	
Oppsett av gruppevalg	Opprett	➔ "Konfigurere gruppevalgoppføringer" på side 74.
	Rediger	
	Slett	

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Send faks senere	-	➔ "Sende en faks på et bestemt tidspunkt" på side 78.
Grupper send faks	-	➔ "Sende fakser til grupper" på side 77.
Avspørring	-	➔ "Motta en telefaks ved hjelp av pollmottak" på side 81.
Faksrapport	F.logg	Skriver ut eller viser kommunikasjonsloggen.
	Siste overføring	Skriver ut en kommunikasjonslogg for inndata for forrige sending eller forrige pollmottaksresultater.
	Dir.valgliste	Skriver ut direktevalglisten.
	Gruppevalgliste	Skriver ut gruppevalglisten.
	Skriv fax igj.	Skriver ut den siste faksen som ble mottatt på nytt. Når minnet er fullt, slettes de eldste faksene først.
	Prot.sporing	Skriver ut protokollen for den siste kommunikasjonen.

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Faksinnst.	Send innstillinger	<p>Kval.: Velg dette alternativet for å endre kvaliteten for faksdata som du sender.</p> <p>Kontrast: Velg dette alternativet for å endre kontrasten for faksdata som du sender.</p> <p>Rapport for siste overføring: Angir om produktet skal skrive ut en rapport for utgående fakser. Velg Av for å slå av rapportutskrifter, velg Ved feil for å bare skrive ut rapporter når en feil oppstår eller velg V. send for å skrive ut rapporter for hver faks du sender.</p>
	Innstillinger for mottak	<p>Ferdig.: ➔ “Sette opp til automatisk mottak av faks” på side 80.</p> <p>Papistr.: Angi størrelsen på papiret som brukes til å skrive ut mottatte fakser og faksrapporter.</p> <p>Autm.reduksjon: Angir om store fakser som mottas skal reduseres i størrelse slik at de passer på A4-ark, eller om de skal skrives ut i original størrelse på flere ark.</p>
	Kommunikasjon	<p>DRD: Angir ringemønstertypen du vil bruke for å motta fakser. For å velge et annet alternativ enn Alt (eller Av), må du konfigurere telefonsystem til å bruke forskjellige ringemønstre. Dette alternativet kan være På eller Av avhengig av regionen.</p> <p>ECM: Angir om ECM (Error Correction Mode — feilkorrigeringsmodus) skal brukes for å automatisk korrigere faksdata som sendes/mottas med feil på grunn av linjen eller andre problemer. Fargefakser kan ikke sendes/mottas hvis ECM er av.</p> <p>Fakshastighet: Angir hastigheten som brukes til å sende og motta fakser.</p> <p>Ring til svar: Angir antall ring som må skje før produktet automatisk mottar en faks. Avhengig av regionen kan det hende at denne innstillingen ikke vises.</p> <p>Det. av summetone: Når dette er angitt til På, starter produktet å slå nummer etter at det registrerer en summetone. Det er mulig at det ikke registrerer en summetone når det er tilkoblet til en PBX (Private Branch Exchange) eller TA (Terminal Adapter). I så tilfelle angi denne innstillingen til Av. Imidlertid kan dette føre til at første siffer i et faksnummer blir utelatt og faksen blir sent til feil nummer.</p> <p>Ringemod.: Angir telefonsystemtypen som du har koblet produktet til. Avhengig av regionen kan det hende at denne innstillingen ikke vises.</p> <p>Topptekst: ➔ “Opprette topptekstinformasjon” på side 75.</p>
	Kontroller fakstilkobling	Kontrollerer statusen til fakstilkoblingen.

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Blekknivå	➔ "Kopieringsmodus" på side 84.	
Vedlikehold		
Skriveroppsett		
Wi-Fi/nettverksinnstillinger		
Epson Connect-tjenester		
Google Cloud utskrift		
Fildelingsoppsett		
Tilb.st. standardinnst.		

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm

Trykk på ☰ for å se menyen.

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Kval.	-	Velg dette alternativet for å endre kvaliteten for faksoverføring som du sender.
Kontrast	-	Velg dette alternativet for å endre kontrasten for faksoverføring som du sender.
Send faks senere	-	➔ "Sende en faks på et bestemt tidspunkt" på side 78.
Faksmodus	Sender	Standardmodus for vanlig sending av faks.
	Avspørring	➔ "Motta en telefaks ved hjelp av pollmottak" på side 81.

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
Faksinnst.	Skriv ut rapport	<p>F.logg: Skriver ut eller viser kommunikasjonsloggen.</p> <p>Siste overføring: Skriver ut en kommunikasjonslogg for inndata for forrige sending eller forrige pollmottaksresultater.</p> <p>Dir.valgliste: Skriver ut direktevalgslisten.</p> <p>Gruppevalgliste: Skriver ut gruppevalgslisten.</p> <p>Skriv fax igj.: Skriver ut den siste faksen som ble mottatt på nytt. Når minnet er fullt, slettes de eldste faksene først.</p> <p>Prot.sporing: Skriver ut protokollen for den siste kommunikasjonen.</p>
	Oppsett av direktevalg	➔ "Konfigurere faksfunksjoner" på side 73.
	Oppsett av gruppevalg	
	Konfigurering av sending og mottak	<p>Ferdig: ➔ "Sette opp til automatisk mottak av faks" på side 80.</p> <p>Kval.: Velg dette alternativet for å endre kvaliteten for faksdata som du sender.</p> <p>Kontrast: Velg dette alternativet for å endre kontrasten for faksdata som du sender.</p> <p>Papirstr.: Angi størrelsen på papiret som brukes til å skrive ut mottatte fakser og faksrapporter.</p> <p>Autm.reduksjon: Angir om store fakser som mottas skal reduseres i størrelse slik at de passer på A4-ark, eller om de skal skrives ut i original størrelse på flere ark.</p> <p>Rapport for siste overføring: Angir om produktet skal skrive ut en rapport for utgående fakser. Velg Av for å slå av rapportutskrifter, velg Ved feil for å bare skrive ut rapporter når en feil oppstår eller velg V. send for å skrive ut rapporter for hver faks du sender.</p>

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Innstillingselement	Beskrivelse
	Kommunikasjon	<p>DRD: Angir ringemønstertypen du vil bruke for å motta fakser. For å velge et annet alternativ enn Alt (eller Av), må du konfigurere telefonsystem til å bruke forskjellige ringemønstre. Dette alternativet kan være På eller Av avhengig av regionen.</p> <p>ECM: Angir om ECM (Error Correction Mode — feilkorrigeringsmodus) skal brukes for å automatisk korrigere faksdata som sendes/mottas med feil på grunn av linjen eller andre problemer. Fargefakser kan ikke sendes/mottas hvis ECM er av.</p> <p>Fakshastighet: Angir hastigheten som brukes til å sende og motta fakser.</p> <p>Ring til svar: Angir antall ring som må skje før produktet automatisk mottar en faks. Avhengig av regionen kan det hende at denne innstillingen ikke vises.</p> <p>Det. av summetone: Når dette er angitt til På, starter produktet å slå nummer etter at det registrerer en summetone. Det er mulig at det ikke registrerer en summetone når det er tilkoblet til en PBX (Private Branch Exchange) eller TA (Terminal Adapter). I så tilfelle angi denne innstillingen til Av. Imidlertid kan dette føre til at første siffer i et faksnummer blir utelatt og faksen blir sent til feil nummer.</p> <p>Ringemod.: Angir telefonsystemtypen som du har koblet produktet til. Avhengig av regionen kan det hende at denne innstillingen ikke vises.</p>
	Kontroller fakstilkobling	Kontrollerer statusen til fakstilkoblingen.
	Topptekst	➔ "Opprette topptekstinformasjon" på side 75.
Tilb.st. standardinnst.	-	➔ "Kopieringsmodus" på side 84.
Wi-Fi-innstillinger	-	
Nettverksinnstillinger	-	
Vedlikehold	-	

Skannemodus


Merknad:

Avhengig av modell kan det hende at noen funksjoner ikke er tilgjengelige.

Menyliste for kontrollpanel

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm


Meny	Innstillinger og alternativer	
Skann til USB-enhet	Format	JPEG, PDF
	Skanneomr.	A4, Autm.beskj., Maks. omr., Legal
	Dokument	Tekst, Foto
	Oppløsning	200 dpi, 300 dpi, 600 dpi
	Kontrast	-4 til +4
	Dokumentretning	Stående, Landskap
Skann til nettsky	For instruksjoner om bruk, se Epson Connect-håndboken. ➔ "Bruke Epson Connect tjenesten" på side 9	
Skann til PC	➔ "Grunnleggende skanning fra kontrollpanelet" på side 50	
Skann til PC (PDF)		
Skann til PC (e-post)		
Skann til PC (WSD)		

Trykk på  for å se menyen.

Meny	Beskrivelse
Blekknivå	➔ "Kopieringsmodus" på side 84.
Vedlikehold	
Skriveroppsett	
Wi-Fi/nettverksinnstillinger	
Epson Connect-tjenester	
Google Cloud utskrift	
Fildelingsoppsett	
Tilb.st. standardinnst.	

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm

Meny	Innstillinger og alternativer
Skann til PC	➔ "Grunnleggende skanning fra kontrollpanelet" på side 50
Skann til PC (PDF)	
Skann til PC (e-post)	
Skann til PC (WSD)	Denne funksjonen er bare tilgjengelig for engelske versjoner av Windows 7 / Vista.

Trykk på  for å se menyen.

Menyliste for kontrollpanel

Meny	Beskrivelse
Tilb.st. standardinnst.	➔ "Kopieringsmodus" på side 84.
Wi-Fi-innstillinger	
Nettverksinnstillinger	
Vedlikehold	

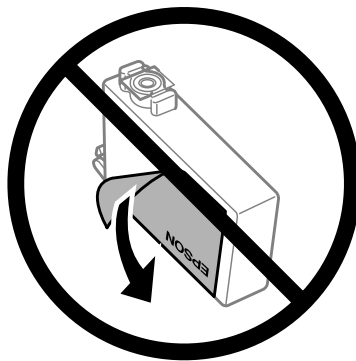
Skifte ut blekkpatroner

Sikkerhetsinstruksjoner om blekkpatroner, forhåndsregler og spesifikasjoner

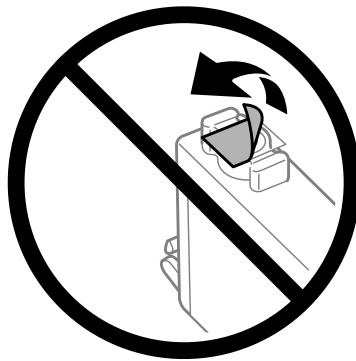
Sikkerhetsinstruksjoner

Vær oppmerksom på følgende når du håndterer blekkpatroner:

- Oppbevar blekkpatroner utilgjengelig for barn.
- Vær forsiktig med hvordan du håndterer brukte blekkpatroner. Det kan fremdeles finnes litt blekk rundt åpningen.
Hvis du får blekk på huden, må du vaske grundig med såpe og vann.
Hvis du får blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle med vann. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
Hvis du får blekk i munnen må du straks spytte det ut og kontakte lege.
- Ikke fjern eller riv etiketten på patronen, for dette kan føre til lekkasje.



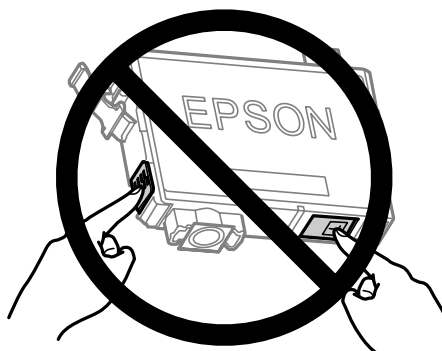
- Ikke fjern den gjennomsiktige forseglingen fra bunnen av patronen, ellers kan patronen bli ubrukelig.



- Ikke demonter eller omform blekkpatronen — da er det ikke sikkert at skriveren kan fungere normalt.

Skifte ut blekkpatroner

- ❑ Ikke berør den grønne IC-brikken eller det lille vinduet på siden av patronen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.



- ❑ Ikke la produktet stå uten blekkpatroner, og ikke slå produktet av mens du skifter ut patronene. Ellers vil skriverhodedysene tørke ut, og du kan kanskje ikke skrive ut.

Forholdsregler ved utskifting av blekkpatroner

Les alle instruksjonene i denne delen før du skifter ut blekkpatronene.

- ❑ Epson anbefaler bruk av ekte Epson-blekkpatroner. Epson kan ikke garantere kvaliteten eller påliteligheten til uekte blekk. Bruk av uekte blekk kan føre til skader som ikke dekkes av Epsons garantier, og som under visse omstendigheter kan føre til feil på produktet. Det er ikke sikkert at informasjon om nivåene på ikke-originalt blekk vises.
- ❑ Rist nye blekkpatroner fire eller fem ganger før du åpner eskene.
- ❑ Ikke rist for kraftig, da dette kan føre til at blekket lekker ut fra patronene.
- ❑ Dette produktet bruker blekkpatroner som er utstyrt med en IC-brikke som overvåker hvor mye blekk som er igjen i hver patron. Dette betyr at selv om patronen tas ut av produktet før det er tomt, kan du sette patronen tilbake i produktet og fortsette å bruke den. Når du setter en patron i på nytt kan det imidlertid brukes en del blekk for å garantere produktets ytelse.
- ❑ Du kan ikke skifte ut med patronen som fulgte med produktet.
- ❑ For å sikre optimal ytelse av skriverhodene, brukes en del blekk fra alle patroner, ikke bare under utskrift men også under vedlikeholdshandlinger som utskifting av blekkpatroner og rengjøring av skriverhoder.
- ❑ Hvis du midlertidig må fjerne en blekkpatron, må du passe på å beskytte blekkforsyningsområdet mot smuss og støv. Oppbevar blekkpatronen i de samme omgivelsene som produktet. Når du oppbevarer patronen, må du passe på at siden med etiketten som viser fargen på blekkpatronen, peker opp. Blekkpatronen må ikke lagres opp ned.
- ❑ Blekkforsyningsporten har en ventil som er utviklet til oppsamling av overflødig blekk. Du trenger ikke skaffe egne deksler eller pluggen. Vi anbefaler likevel forsiktig håndtering. Ikke rør forsyningsporten eller det omkringliggende området på patronen.
- ❑ Du utnytter blekket maksimalt hvis du venter med å ta ut blekkpatronen til du skal sette inn en ny. Blekkpatroner med lav blekkstatus kan ikke brukes når de settes inn igjen.

Skifte ut blekkpatroner

- Vent med å åpne esken med blekkpatronen til den skal installeres i produktet. Patronen er vakuumpakket for å sikre pålitelighet. Hvis du lar en patron ligge utpakkert lenge før du bruker den, kan det hende at normal utskrift ikke er mulig.
- Alle patroner må installeres, ellers kan du ikke skrive ut.
- Når farget blekk er oppbrukt og det fremdeles er mer svart blekk, kan du fortsette utskriften midlertidig med bare svart blekk. Se [“Midlertidig utskrift med svart blekk når farget blekkpatron er oppbrukt”](#) på side 101 hvis du vil ha mer informasjon.
- Hvis en blekkpatron holder på å gå tom, må du gjøre klar en ny blekkpatron.
- Pass på at du ikke knekkes krokene på siden av blekkpatronen når du tar den ut av emballasjen.
- Før du installerer blekkpatronen, må du ta bort den gule tapen på patronen, ellers kan utskriftskvaliteten bli dårlig og i verste fall kan du ikke skrive ut.
- Når du har tatt inn en blekkpatron fra et kaldt lagringssted, bør du gi den tid til å varmes opp til romtemperatur i minst tre timer før du tar den i bruk.
- Blekkpatroner skal lagres mørkt og kjølig.
- Oppbevar blekkpatronene slik at etikettene vender opp. Patronene må ikke oppbevares opp ned.

Spesifikasjoner på blekkpatron

- Epson anbefaler at blekkpatronen brukes opp før utløpsdatoen som er trykt på esken.
- Blekkpatronene som fulgte med produktet benyttes delvis under første gangs oppsett. For å kunne produsere høykvalitets utskrifter, vil utskriftshodet på produktet være fylt med blekk. Denne éngangsprosessen forbraker noe blekk, og følgelig kan disse patronene skrive ut færre sider sammenlignet med påfølgende blekkpatroner.
- Hvor mange sider som kan skrives ut vil variere med hva du skriver ut, papirtypen som benyttes, utskriftsfrekvensen og miljømessige betingelser som temperaturen.
- For å sikre at du får utskrifter av premium kvalitet, og for å beskytte utskriftshodet, vil det være en blekkreserve igjen i patronen når produktet indikerer at patronen må byttes. Det antatte antallet sider som kan skrives ut inkluderer ikke denne reserven.
- Selv om blekkpatronene kan inneholde resirkulert materiale, påvirker ikke dette produktfunksjonaliteten eller -ytelsen.
- Når du skriver ut i svart-hvitt eller gråtoner, kan det hende at farget blekk brukes i stedet for svart blekk, avhengig av papirtypen og utskriftskvalitetsinnstillingene. Dette er fordi en blanding av fargede blekk brukes til å lage svart.

Kontrollere statusen til blekkpatronene

For Windows

Merknad:

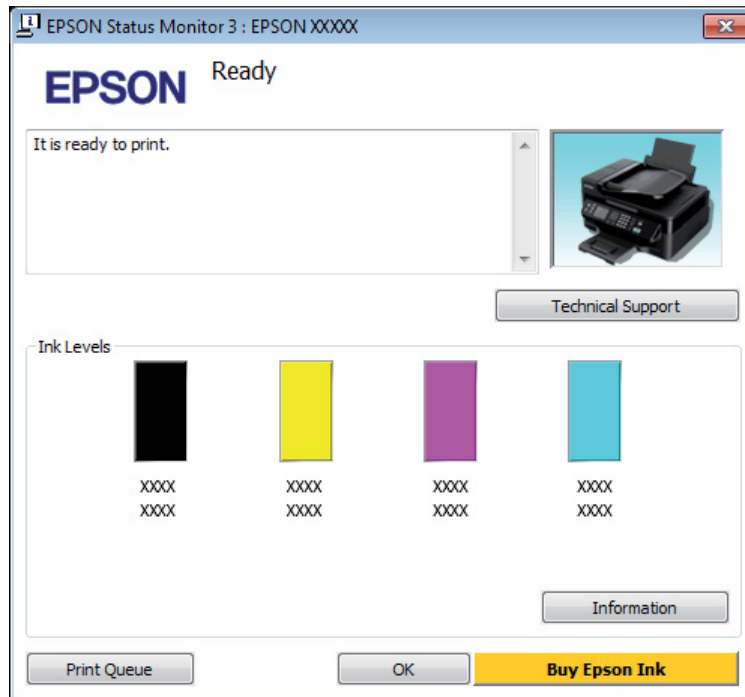
Når en blekkpatron holder på å gå tom, vises et *Low Ink Reminder* (Varsel om lite blekk) automatisk på skjermen. Du kan også kontrollere blekkpatronenes status fra dette vinduet. Hvis du ikke ønsker at denne skjermen skal vises, må du først gå inn på skriverdriveren, klikke kategorien **Maintenance (Vedlikehold)**, og deretter velge **Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)**. På skjermen *Monitoring Preferences (Kontrollinnstillinger)* fjerner du merket for **See Low Ink Reminder (Se Varsel om lite blekk)**.

Gjør ett av følgende for å kontrollere statusen til blekkpatronene:

- Åpne skriverdriveren, klikk kategorien **Main (Hoved)** og klikk deretter på **Ink Levels (Blekknivå)**-knappen.
- Dobbeltklikk snarveisikonet for produktet på Windows taskbar (oppgavelinje). I avsnittet nedenfor beskrives det hvordan du legger til et snarveisikon på taskbar (oppgavelinje):
 - ➔ [“Fra snarveisikonet på oppgavelinje” på side 31](#)

Skifte ut blekkpatroner

- ❑ Åpne skriverdriveren, klikk kategorien **Maintenance (Vedlikehold)** og klikk deretter på knappen **EPSON Status Monitor 3**. En illustrasjon viser statusen til blekkpatronene.



Merknad:

- ❑ Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke vises, åpne skriverdriveren og klikk på **Maintenance (Vedlikehold)**-kategorien etterfulgt av **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-knappen. I **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-vinduet kryss av for **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ Avhengig av de gjeldende innstillingene, kan det hende at den forenklete statusmonitoren vises. Klikk fanen **Details (Detaljer)** for å vise vinduet ovenfor.
- ❑ Blekknivåene som vises er en omtrentlig indikasjon.

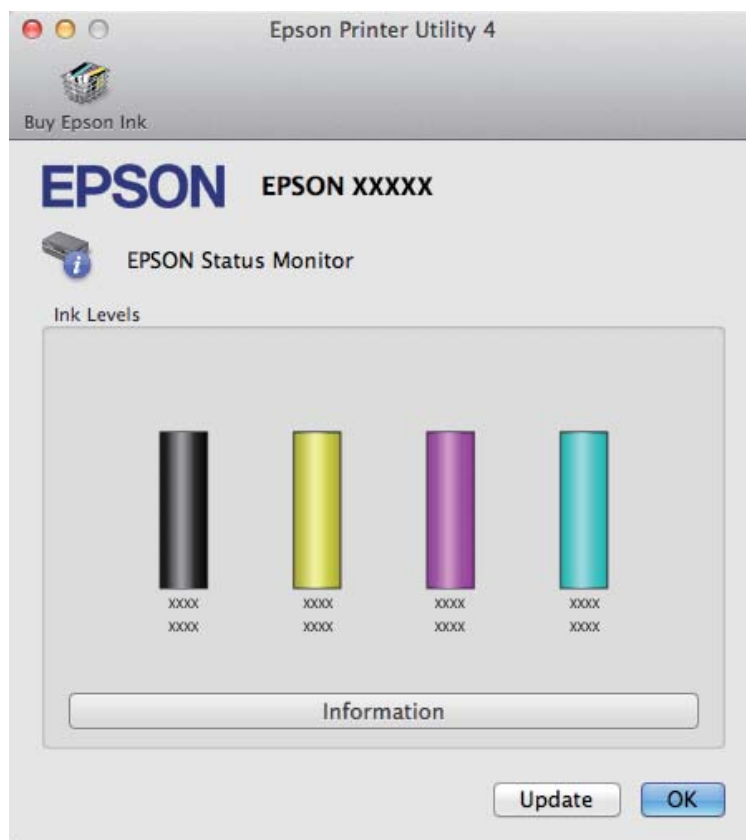
For Mac OS X

Du kan kontrollere statusen til blekkpatronene vha. EPSON Status Monitor. Følg trinnene nedenfor.

- 1 Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ ["Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X"](#) på side 31

Skifte ut blekkpatroner

- 2 Klikk på **EPSON Status Monitor**-ikonet. EPSON Status Monitor vises.

**Merknad:**

- Bildet viser blekkpatronstatusen da EPSON Status Monitor først ble åpnet. Hvis du vil oppdatere statusen til blekkpatronene, klikker du **Update (Oppdater)**.
- Blekknivåene som vises er en omtrentlig indikasjon.

Bruke kontrollpanelet

- 1 Trykk på ☰ for å vise menyene.
- 2 Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Blekknivå**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Vedlikehold** > **Blekknivå**.

Merknad:

Blekknivåene som vises er en omtrentlig indikasjon.

Midlertidig utskrift med svart blekk når farget blekkpatron er oppbrukt

Når farget blekk er oppbrukt og det fremdeles er mer svart blekk, kan du fortsette utskriften en kort stund med bare svart blekk. Du bør imidlertid skifte ut de tomme blekkpatronene så raskt som mulig. Se avsnittet nedenfor om hvordan du fortsetter utskriften midlertidig med svart blekk.

Merknad:

Den faktiske tiden varierer, avhengig av bruksforholdene, hvilke bilder som skrives ut, utskriftsinnstillinger og hvor ofte du bruker skriveren.

For Windows

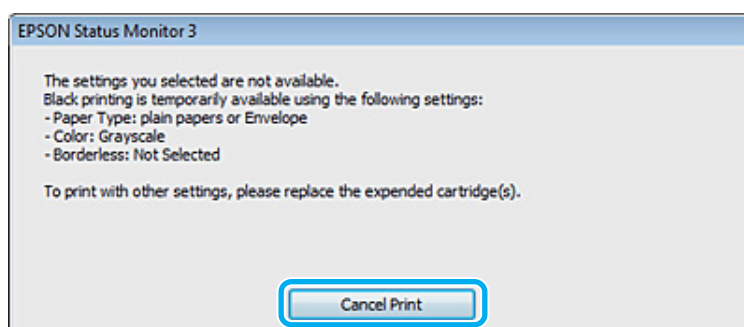
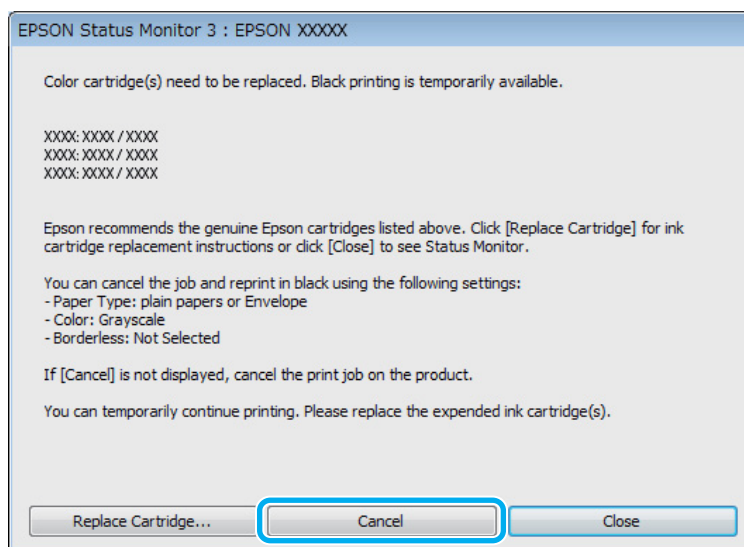
Merknad:

Denne innstillingen er bare tilgjengelig når EPSON Status Monitor 3 er aktivert. For å aktivere Status Monitor, åpne skriverdriveren og klikk på **Maintenance (Vedlikehold)**-kategorien etterfulgt av **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-knappen. I **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-vinduet kryss av for **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil fortsette utskriften midlertidig med svart blekk.

Skifte ut blekkpatroner

- 1 Når EPSON Status Monitor 3 ber deg avbryte utskriftsjobben, klikker du **Cancel (Avbryt)** eller **Cancel Print (Avbryt utskrift)** for å avbryte utskriftsjobben.

**Merknad:**

Hvis feilmeldingen om at en farget blekkpatron er oppbrukt kommer fra en annen datamaskin på nettverket, kan det hende du må avbryte utskriftsjobben på produktet.

- 2 Legg i vanlig papir eller konvolutter.
- 3 Åpne skriverinnstillingene.
 ➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows”](#) på side 30
- 4 Klikk på kategorien Main (Hoved) og angi de nødvendige innstillingene.
- 5 Velg innstillingen **plain papers (vanlig papir)** eller **Envelope (Konvolutt)** som Paper Type (Papirtype) setting.
- 6 Velg **Grayscale (Gråtone)** som innstilling for Color (Farge).
- 7 Klikk **OK** for å lukke vinduet med skriverinnstillinger.

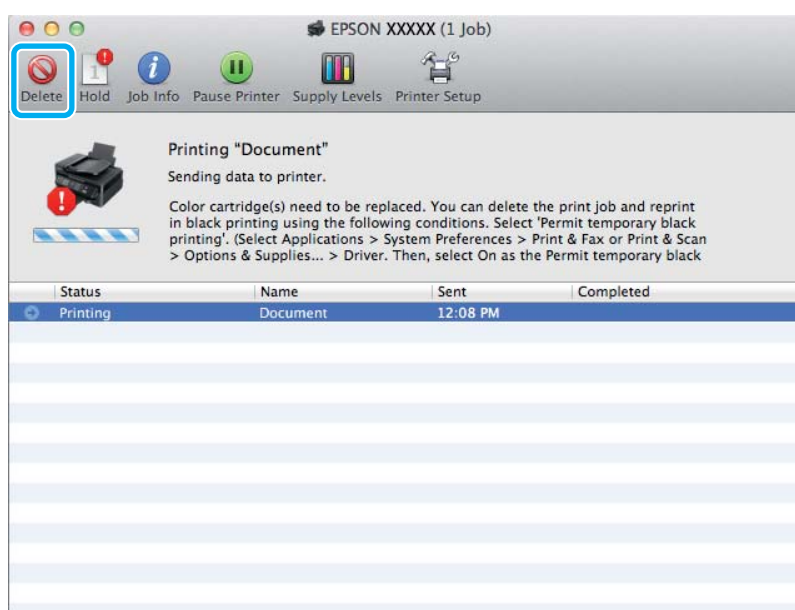
Skifte ut blekkpatroner

- 8 Skriv ut filen.
- 9 EPSON Status Monitor 3 vises på dataskjermen igjen. Klikk **Print in Black (Skriv ut med svart)** for å skrive ut med svart blekk.

For Mac OS X

Følg trinnene nedenfor hvis du vil fortsette utskriften midlertidig med svart blekk.

- 1 Hvis utskriften ikke kan fortsettes, klikker du produktikonet i Dock. Hvis det vises en feilmelding der du blir bedt om å avbryte utskriftsjobben, klikker du **Delete (Slett)** og følger trinnene nedenfor for å skrive ut dokumentet på nytt med svart blekk.

**Merknad:**

Hvis feilmeldingen om at en farget blekkpatron er oppbrukt kommer fra en annen datamaskin på nettverket, kan det hende du må avbryte utskriftsjobben på produktet.

- 2 Åpne **System Preferences (Systemvalg)**, klikk **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (Mac OS X 10.6 eller 10.5) og velg deretter produktet fra listen Printers (Skrivere). Klikk deretter på **Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmateriell)** og så på **Driver**.
- 3 Velg **On (På)** for Permit temporary black printing (Tillat midlertidig svart utskrift).
- 4 Legg i vanlig papir eller konvolutter.
- 5 Gå inn i dialogboksen Print (Skriv ut).
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31](#)
- 6 Klikk på knappen **Show Details (Vis detaljer)** (for Mac OS X 10.7) eller på knappen ▼ (for Mac OS X 10.6 eller 10.5) for å utvide dialogboksen.

Skifte ut blekkpatroner

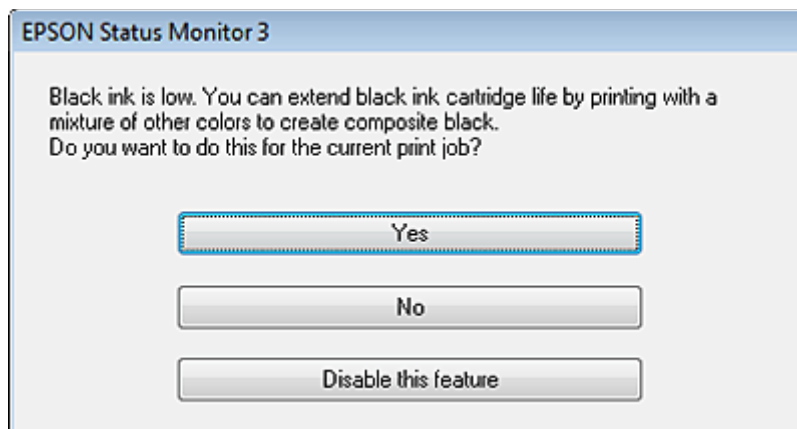
- 7 Velg produktet du vil bruke som innstilling for Printer (Skriveren), og foreta deretter de egnede innstillingene.
- 8 Velg **Print Settings (Utskriftsinnstillinger)** fra hurtigmenyen.
- 9 Velg **plain papers (vanlig papir)** eller **Envelope (Konvolutt)** som innstilling for Media Type (Medietype).
- 10 Velg avkryssingsruten **Grayscale (Gråtone)**.
- 11 Klikk **Print (Skriv ut)** for å lukke dialogboksen Print (Skriv ut).

Spare svart blekk når det er lite blekk igjen i patronen (bare for Windows)

Merknad:

Denne innstillingen er bare tilgjengelig når EPSON Status Monitor 3 er aktivert. For å aktivere Status Monitor, åpne skriverdriveren og klikk på **Maintenance (Vedlikehold)**-kategorien etterfulgt av **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-knappen. I **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-vinduet kryss av for **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.

Vinduet nedenfor vises når det er lite svart blekk igjen og det finnes mer blekk i fargepatronen enn det gjør i den svarte patronen. Den kommer bare frem nå **plain papers (vanlig papir)** er valgt som papirtype, og **Standard** er valgt som Quality (Kvalitet).



I vinduet kan du velge om du skal fortsette å bruke svart blekk som vanlig, eller om du vil spare på det svarte blekket ved å bruke en blanding av farget blekk for å lage svart.

- Klikk **Yes (Ja)** hvis du vil bruke en blanding av farget blekk for å lage svart. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb.
- Klikk **No (Nei)** hvis du vil fortsette å bruke det resterende svarte blekket på utskriftsjobben. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb, og du kan også da velge om du skal spare på det svarte blekket.

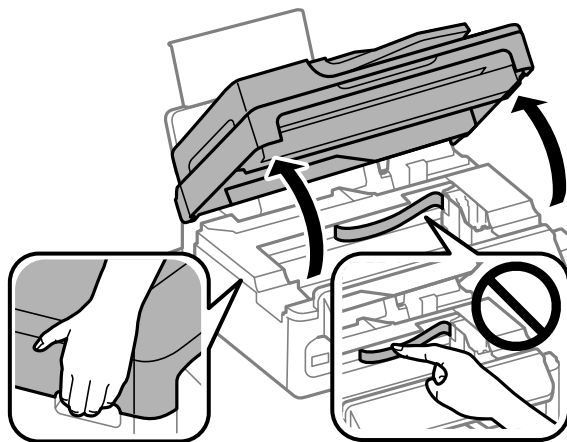
Skifte ut blekkpatroner

- Klikk **Disable this feature** (Deaktiver denne funksjonen) hvis du vil fortsette å bruke det resterende svarte blekket.

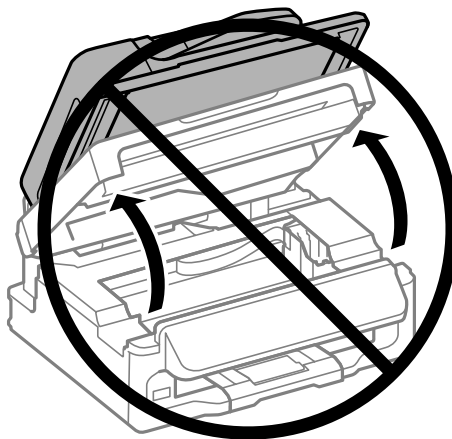
Skifte ut en blekkpatron

Bruke kontrollpanelet

- 1 Når du blir bedt om å skifte ut en blekkpatron, åpner du skannerenheten og trykker på **OK**. Blekkpatronholderen flyttes til posisjon for utskifting av blekkpatron. Når du skifter ut en blekkpatron før den er oppbrukt, må du følge instruksjonene under. Trykk på **☰** og velg **Vedlikehold > Utskifting av blekkpatron**.

**!** Forsiktighetsregel:

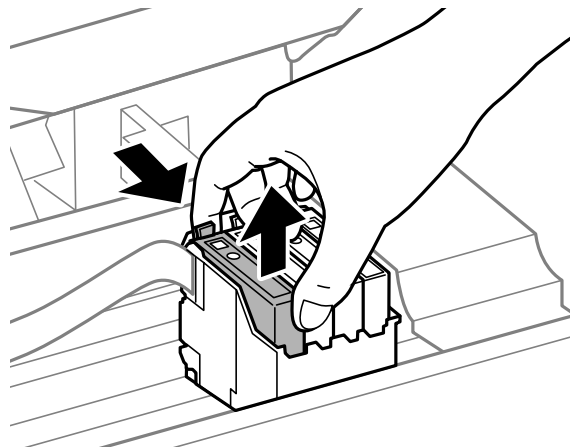
- Ikke løft skannerenheten når dokumentdekelet er åpent.



- Ikke flytt blekkpatronholderen for hånd, da dette kan skade produktet.

Skifte ut blekkpatroner

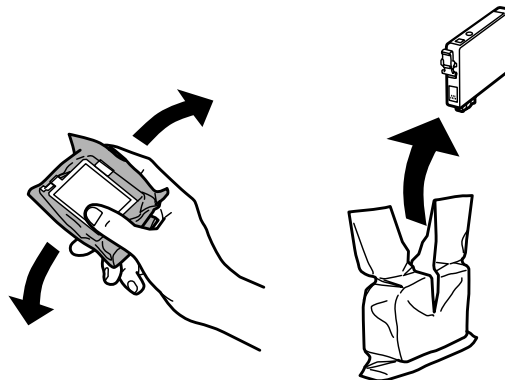
- 2** Knip sammen og ta ut blekkpatronen.



Merknad:

Blekkpatroner du har tatt ut kan ha blekk rundt blekkforsyningsporten, så vær forsiktig slik at du ikke søler blekk på området rundt når du tar ut blekkpatroner.

- 3** Rist nye blekkpatroner forsiktig fire eller fem ganger før du åpner eskene.



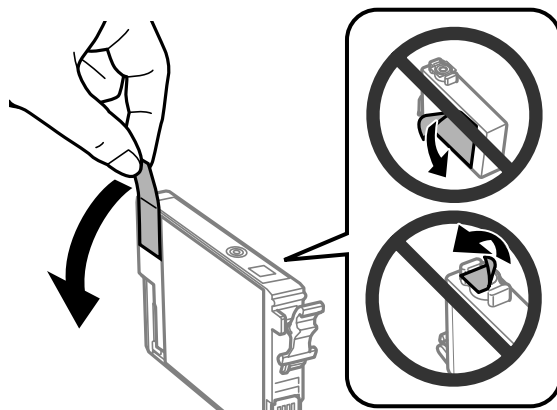
! **Forsiktighetsregel:**

- Pass på at du ikke knekkes krokene på siden av blekkpatronen når du tar den ut av emballasjen.
- Ikke berør den grønne IC-brikken eller det lille vinduet på siden av patronen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.



Skifte ut blekkpatroner

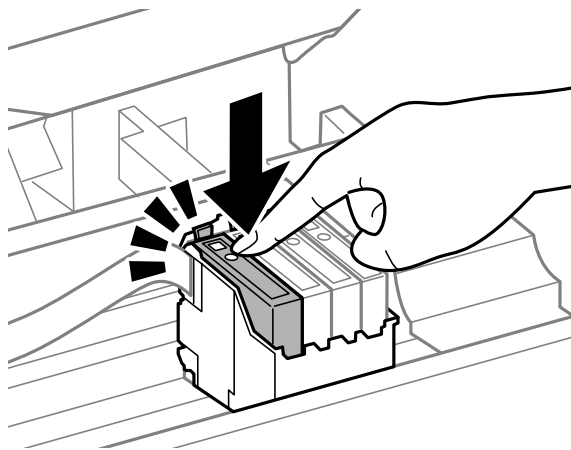
- 4** Bare fjern den gule tapen.



! **Forsiktighetsregel:**


- ❑ Før du installerer blekkpatronen, må du ta bort den gule tapen på patronen, ellers kan utskriftskvaliteten bli dårlig og i verste fall kan du ikke skrive ut.
- ❑ Hvis du har installert en blekkpatron uten å fjerne den gule tapen, må du ta patronen ut av produktet, fjerne den gule tapen og installere patronen på nytt.
- ❑ Ikke fjern den gjennomsiktige forseglingen fra bunnen av patronen, ellers kan patronen bli ubrukelig.
- ❑ Ikke fjern eller riv etiketten på patronen, dette kan føre til lekkasje.

- 5** Sett i patronen, og trykk til den klikker. Pass på at oppsidene på alle blekkpatronene er på linje.



- 6** Lukk skannerenheten sakte og trykk på **OK**. Blekkloadingen starter.

Merknad:

- ❑  lampen fortsetter å blinke mens produktet lader blekk. Du må ikke slå av produktet mens blekket lades. Hvis ladingen blir ufullstendig, kan det hende du ikke kan skrive ut.
- ❑ Hvis må skifte en blekkpatron under kopiering, må du avbryte kopieringen og starte forfra ved plassering av originalene etter at blekkloadingen er ferdig for å sikre at kopikvaliteten blir god.

Utsifting av blekkpatron er fullført. Produktet vil gå tilbake til forrige status.

Skifte ut blekkpatroner

For Windows

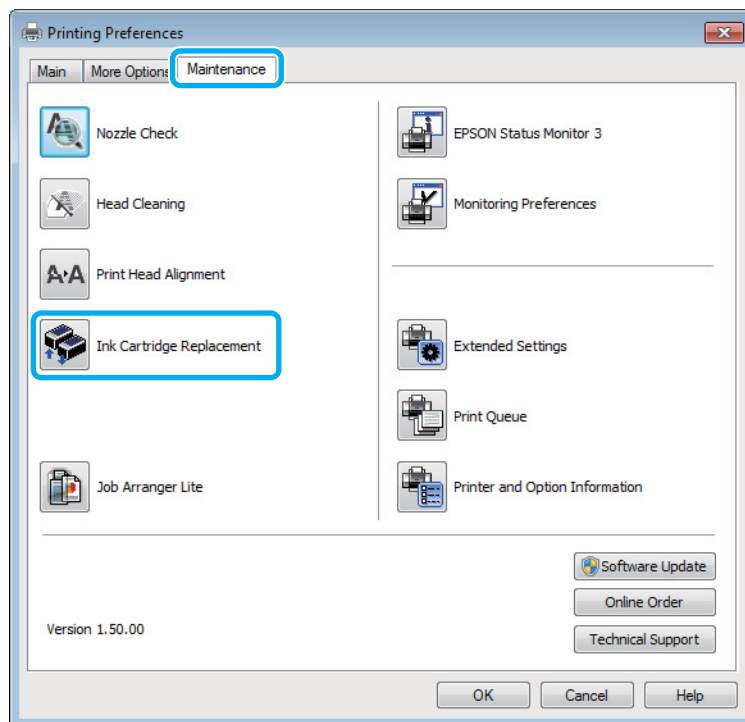
Når du skal skifte ut en tom blekkpatron, klikker du **How to (Slik)** i vinduet Status Monitor. Følg anvisningene på skjermen om hvordan du skifter ut blekkpatronen.

Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du bruker datamaskinen til å skifte blekkpatroner, kan du se nedenfor.

➔ [“For Windows” på side 129.](#)

Hvis du må skifte ut en blekkpatron før den er tom, eller snart er tom, må du klikke på knappen i kategorien **Maintenance (Vedlikehold)** i skriverdriveren.

➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)



Du finner informasjon om bruk av skriververktøyene i den elektroniske hjelpen.

For Mac OS X

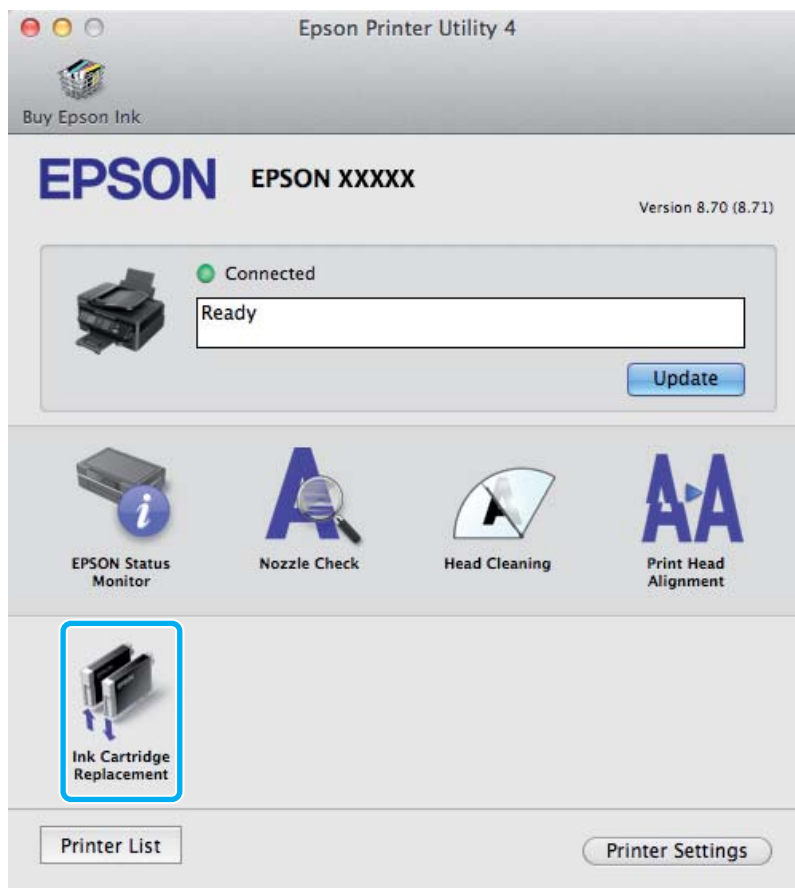
Når du skal skifte ut en tom blekkpatron, klikker du **How to (Slik)** i vinduet Status Monitor. Følg anvisningene på skjermen om hvordan du skifter ut blekkpatronen.

Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du bruker datamaskinen til å skifte blekkpatroner, kan du se nedenfor.

➔ [“For Mac OS X” på side 130.](#)

Skifte ut blekkpatroner

Hvis du må skifte ut en blekkpatron før den er tom eller snart er tom, må du åpne Epson Printer Utility 4.
➔ “Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31.



Du finner informasjon om bruk av skriververktøyene i den elektroniske hjelpen.

Vedlikeholde produkten og programvaren

Kontrollere skriverhodedysene

Hvis du ser at utskriften ikke er så klar som du hadde ventet, eller at det mangler enkelte punkter på utskriften, kan det hende at du kan identifisere problemet ved å kontrollere skriverhodedysene.

Du kan sjekke skriverhodedysene fra datamaskinen din ved å bruke verktøyet Nozzle Check (Dysekontroll), eller fra produktet ved å bruke knappene.

Bruke verktøyet Dysekontroll for Windows

Følg trinnene nedenfor for å bruke verktøyet Nozzle Check (Dysekontroll).

- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.
- 3 Høyreklikk på produktikonet på taskbar (oppgavelinje), og velg deretter **Nozzle Check (Dysekontroll)**.
Hvis produktikonet ikke vises, kan du se i avsnittet nedenfor om hvordan du legger til ikonet.
➔ [“Fra snarveisikonet på oppgavelinje” på side 31](#)
- 4 Følg instruksjonene på skjermen.

Bruke verktøyet Dysekontroll for Mac OS X

Følg trinnene nedenfor for å bruke verktøyet Nozzle Check (Dysekontroll).

- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.
- 3 Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31](#)
- 4 Klikk på **Nozzle Check (Dysekontroll)**-ikonet.
- 5 Følg instruksjonene på skjermen.

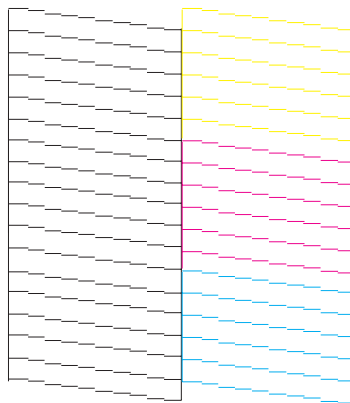
Bruke kontrollpanelet

Følg trinnene under for å kontrollere skriverhodedysene ved hjelp av produktets kontrollpanel.

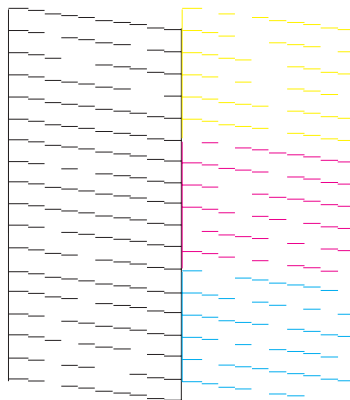
- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.
- 3 Trykk på \equiv for å vise menyene.
- 4 Velg **Vedlikehold**.
- 5 Velg **Dysekontroll** og følg instruksjonene på LCD-skjermen for å skrive ut et dysekontrollmønster.

Nedenfor er to eksempler på dysekontrollmønstre.

Sammenlign kvaliteten av kontrollarket med eksemplet vist under. Hvis det ikke er noen problemer med utskriftskvaliteten, som for eksempel huller eller manglende segmenter i testlinjene, er skriverhodet normalt.



Hvis et segment av de utskrevne linjene mangler, som vist nedenfor, kan det bety at en dyse er tett eller et skriverhode er feiljustert.



- ➔ “Rengjøre skriverhodet” på side 112
- ➔ “Justere skriverhodet” på side 113

Rengjøre skriverhodet

Hvis du ser at utskriften er uventet uklar, eller at punkter på utskriften mangler, kan det hende at du kan løse problemet ved å rengjøre skriverhodet slik at blekket kan passere riktig gjennom dysene.

Du kan rengjøre skriverhodet fra datamaskinen ved å bruke verktøyet Head Cleaning (Hoderengjøring) i skriverdriveren, eller fra produktet ved å bruke knappene.

**Forsiktighetsregel:**

Du må ikke slå av produktet under hoderengjøring. Hvis hoderengjøringen blir ufullstendig, kan det hende du ikke kan skrive ut.

Merknad:

- Du må ikke åpne skannerenheten under hoderengjøring.
- Siden rengjøring av skriverhodet forbruker litt blekk fra alle patronene, bør du bare rengjøre skriverhodet hvis kvaliteten blir dårligere, for eksempel hvis utskriften blir uklar eller hvis fargen er feil eller mangler helt.
- Bruk Nozzle Check (Dysekontroll) først for å bekrefte at det er nødvendig å rengjøre skriverhodet. Dette sparer blekk.
- Du kan ikke rengjøre skriverhodet når det er lite blekk igjen. Du kan ikke rengjøre skriverhodet når patronen er oppbrukt. Bytt den riktige fargepatronen først.
- Hvis utskriftskvaliteten ikke er blitt bedre etter at denne prosessen er gjentatt omtrent fire ganger, lar du produktet være på og venter i minst seks timer. Deretter utfører du dysekontrollen igjen, og gjentar om nødvendig rengjøringen av skriverhodet. Ta kontakt med Epson kundestøtte hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er bedre.
- For å opprettholde utskriftskvaliteten anbefaler vi at du skriver ut et par sider med jevne mellomrom.

Bruke verktøyet Hoderengjøring for Windows

Følg trinnene under for å rengjøre skrivehodet ved hjelp av verktøyet Head Cleaning (Hoderengjøring).

- 1** Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2** Høyreklikk på produktikonet på taskbar (oppgavelinje), og velg deretter **Head Cleaning (Hoderengjøring)**.
Hvis produktikonet ikke vises, kan du se i avsnittet nedenfor om hvordan du legger til ikonet.
➔ [“Fra snarveisikonet på oppgavelinje” på side 31](#)
- 3** Følg instruksjonene på skjermen.

Bruke verktøyet Hoderengjøring for Mac OS X

Følg trinnene under for å rengjøre skrivehodet ved hjelp av verktøyet Head Cleaning (Hoderengjøring).


- 1** Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.

Vedlikeholde produkten og programvaren

- 2 Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X”](#) på side 31
- 3 Klikk på **Head Cleaning (Hoderengjøring)**-ikonet.
- 4 Følg instruksjonene på skjermen.

Bruke kontrollpanelet

Følg trinnene under for å rengjøre skrivehodet ved hjelp av produktets kontrollpanel.


- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Trykk på  for å vise menyene.
- 3 Velg **Vedlikehold**.
- 4 Velg **Hoderengjøring**.
- 5 Følg instruksjonene på LCD-skjermen for å fortsette.

Justere skriverhodet

Hvis du merker at de loddrette linjene eller de vannrette inndelingene er feiljustert, kan du løse dette problemet ved hjelp av verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode) i skriverdriveren eller ved å bruke knappene på produktet.

Se den aktuelle delen nedenfor.

Merknad:

Du må ikke trykke på  for å avbryte utskriften når du skriver ut et testmønster med verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode).

Bruke verktøyet Justering av skriverhode for Windows

Følg trinnene under for å justere skrivehodet ved hjelp av verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode).

- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.

Vedlikeholde produkten og programvaren

- 3 Høyreklikk på produktikonet på taskbar (oppgavelinje), og velg deretter **Print Head Alignment (Justering av skriverhode)**.

Hvis produktikonet ikke vises, kan du se i avsnittet nedenfor om hvordan du legger til ikonet.

➔ [“Fra snarveisikonet på oppgavelinje” på side 31](#)

- 4 Juster skriverhodet etter instruksjonene som vises på skjermen.


Bruke verktøyet Justering av skriverhode for Mac OS X

Følg trinnene under for å justere skrivehodet ved hjelp av verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode).

- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.
- 3 Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31](#)
- 4 Klikk på **Print Head Alignment (Justering av skriverhode)**-ikonet.
- 5 Juster skriverhodet etter instruksjonene som vises på skjermen.

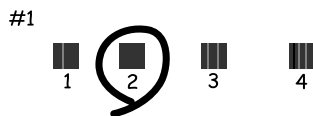
Bruke kontrollpanelet

Følg trinnene under for å justere skrivehodet ved hjelp av produktets kontrollpanel.

- 1 Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.
- 2 Pass på at det er lagt papir i A4-størrelse i bakre papirmater.
- 3 Trykk på  for å vise menyene.
- 4 Velg **Vedlikehold**.
- 5 Velg **Hodejustering** og følg instruksjonene på LCD-skjermen for å skrive ut mønstrene.

Vedlikeholde produkten og programvaren

- 6 Finn det tetteste mønsteret i hver av gruppene 1 til 4.



- 7 Skriv inn mønsternummeret for det tetteste mønsteret i gruppe 1.

- 8 Gjenta trinn 7 for de andre gruppene (2- 4).

- 9 Fullfør justeringen av skrivehodet.

Angi/endre tid og region

Følg trinnene under for å angi tid og region ved hjelp av produktets kontrollpanel.

- 1 Trykk på ☰ for å vise menyene.

- 2 Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Skriveroppsett**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Vedlikehold**.

- 3 Velg **Dato/tid**.

- 4 Velg datoformatet.

- 5 Angi datoen.

- 6 Angi tidsformatet.

- 7 Angi klokkeslettet.

Merknad:

For å velge sommertid, angi **Sommertid til På**.

- 8 Velg **Land/region**.

Vedlikeholde produktet og programvaren

9 Velg regionen.

10 Velg **Ja**.

Merknad:

Når strømmen er slått av i en lengre tidsperiode, kan det hende at klokken tilbakestilles. Kontroller klokken når du slår strømmen på igjen.

Strømsparings

Hvis det ikke utføres handlinger i løpet av en angitt tidsperiode, slår LCD-skjermen seg av.

Du kan justere tiden før strømsparing tas i bruk. En økning vil påvirke energieffektiviteten til produktet. Tenk på miljøet før du gjør endringer.

Følg fremgangsmåten nedenfor for justere tiden.


For Windows

- 1** Åpne skriverinnstillingene.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows”](#) på side 30
- 2** Klikk på kategorien **Maintenance (Vedlikehold)** og deretter på knappen **Printer and Option Information (Skriver- og alternativinformasjon)**.
- 3** Velg **3 minutes (3 minutter)**, **5 minutes (5 minutter)** eller **10 minutes (10 minutter)** som innstilling for Sleep Timer (Hvile-tidtaker).
- 4** Klikk knappen **OK**.

For Mac OS X

- 1** Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X”](#) på side 31
- 2** Klikk på knappen **Printer Settings (Skriverinnstillinger)**. Veiviseren Printer Settings (Skriverinnstillinger) vises.
- 3** Velg **3 minutes (3 minutter)**, **5 minutes (5 minutter)** eller **10 minutes (10 minutter)** som innstilling for Sleep Timer (Hvile-tidtaker).
- 4** Klikk på **Apply (Bruk)**.

Bruke kontrollpanelet

- 1 Trykk på  for å vise menyene.
- 2 Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm:
Velg **Skriveroppsett**.

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm:
Velg **Vedlikehold**.
- 3 Velg **Innsovingstid**.
- 4 Velg **3minutter**, **5minutter** eller **10minutter**.

Rengjøre produktet

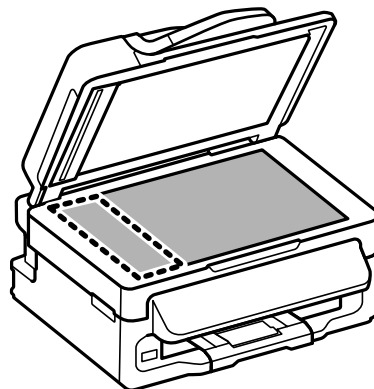
Rengjøre produktet utvendig

Rengjør produktet grundig flere ganger i året ved å følge instruksjonene nedenfor slik at den kan fungere best mulig.

**Forsiktighetsregel:**

Bruk aldri alkohol eller tynner til å rengjøre produktet. Disse kjemikaliene kan skade produktet.

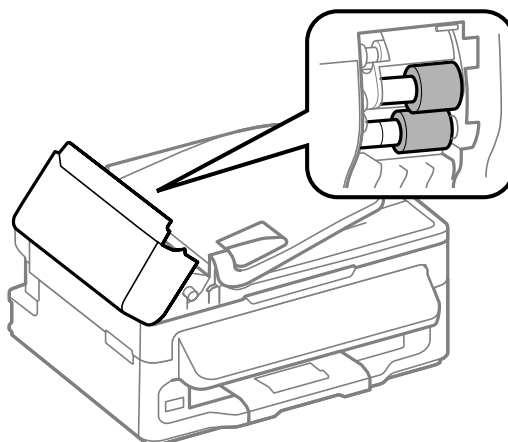
- Bruk en myk, tørr og ren klut for å rengjøre LCD-skjermen. Ikke bruk væske eller kjemiske rensemidler.
- Bruk en myk, tørr og ren klut for å rengjøre overflaten av skanneplaten.
Hvis det vises rette linjer på utskriften eller på skannede data må du rengjøre venstre side av skannerglasset grundig.



- Dersom det er sølt fett eller annet som er vanskelig å fjerne på glassplaten, kan du bruke litt glassrens og en myk klut for å fjerne det. Tørk av alle rester av væske.

Vedlikeholde produktet og programvaren

- ❑ Åpne ADF-dekselet, og bruk en myk, tørr og ren klut til å rengjøre valsen og ADF-en innvendig (kun for produkter med ADF-funksjon).



- ❑ Ikke trykk på overflaten av skanneplaten med makt.
- ❑ Vær forsiktig så du ikke skraper eller skader skanneplaten, og ikke bruk en hard eller slipende børste til rengjøring. En skadet glassplate kan medføre dårligere skannekvalitet.

Rengjøre produktet innvendig

For å sørge for at utskriften er av topp kvalitet hele tiden, må du rengjøre valsen inne i skriveren på følgende måte:



Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke berører delene inne i produktet.



Forsiktighetsregel:

- ❑ Vær forsiktig så det ikke kommer vann på de elektroniske komponentene.
- ❑ Du må ikke sprøyte på smøremidler inne i produktet.
- ❑ Uegnede oljer kan skade skriveren. Ta kontakt med din forhandler, eller en kvalifisert serviceperson hvis skriveren trenger smurning.


1

Kontroller at ingen advarsler eller feilmeldinger vises på kontrollpanelet.

2

Legg i flere ark med vanlig papir i formatet A4 i bakre papirmater.

3

Trykk  for å gå i kopieringsmodus.

4

Trykk på en av knappene  for å lage en kopi uten å legge et dokument på skanneplaten.

5

Gjenta trinn 4 til papiret ikke lenger har blekkflekker.

Transportere produktet

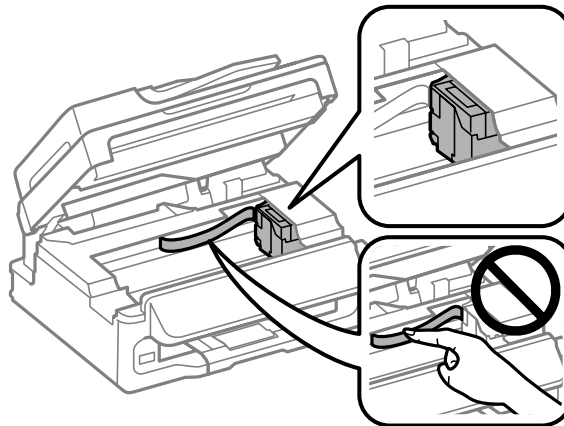
Dersom du skal flytte produktet over en viss distanse, må du forberede den for transport ved å legge den i originalemballasjen eller en boks av lignende størrelse.

! Forsiktighetsregel:

- ❑ Når du lagrer eller transporterer produktet, må du ikke vippe det, plassere det vertikalt eller snu det opp ned, da det kan lekke blekk.
- ❑ La blekkpatronene være installert i skriveren. Hvis du fjerner patronene, kan skriverhodet tørke ut slik at produktet ikke kan skrive ut.

1 Fjern alt papiret fra bakre papirmater og kontroller at produktet er avslått.

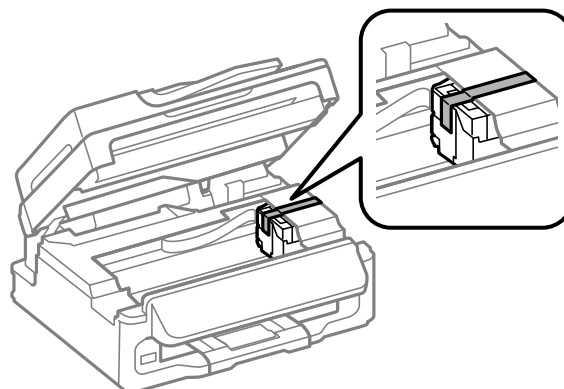
2 Åpne skannerenheten og kontroller at blekkpatronholderen er plassert helt ytterst til høyre.



Merknad:

Dersom blekkpatronholderen ikke er plassert helt ytterst til høyre, må du slå på produktet og vente til blekkpatronholderen låses i høyre posisjon. Deretter kan du slå av produktet.

3 Fest blekkpatronholderen til kabinettet med tape som vist, og lukk deretter skannerenheten.



Vedlikeholde produktet og programvaren

Merknad:

Ikke legg den hvite, flate kabelen inni produktet.

- 4** Koble strømledningen fra stikkontakten, og koble deretter alle kabler fra produktet.
- 5** Lukk papirstøtten og utskriftsskuffen.
- 6** Pakk produktet i esken, og bruk beskyttelsesmaterialene som fulgte med.

Merknad:

- Hold produktet jevnt under transport.
- Pass på at du fjerner beskyttelsesmaterialene fra produktet før du bruker den igjen.

Kontrollere og installere programvaren

Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen

For å bruke funksjonene som er beskrevet i denne Brukerhåndboken må du installere følgende programvare.

- Epson Driver and Utilities (Epson driver og tilbehør)
- Epson Easy Photo Print
- Epson Event Manager

Følg fremgangsmåten nedenfor for å kontrollere at programvaren er installert på datamaskinen.

For Windows

- 1** **Windows 7 og Vista:** Klikk på startknappen og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.
Windows XP: Klikk **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.
- 2** **Windows 7 og Vista:** Klikk på **Uninstall a program (Avinstaller et program)** fra kategorien Programs (Programmer).
Windows XP: Dobbeltklikk på ikonet **Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer)**.
- 3** Kontroller listen med installerte programmer.

For Mac OS X

- 1** Dobbeltklikk **Macintosh HD (Macintosh-harddisken)**.

Vedlikeholde produktet og programvaren

- 2 Dobbeltklikk mappen **Epson Software** i Applications (Programmer)-mappen og kontroller innholdet.

Merknad:

- ❑ *Applications (Programmer)-mappen inneholder programvare levert av tredjeparter.*
- ❑ *For å kontrollere at skriverdriveren er installert, klikk **System Preferences (Systemvalg)** i menyen Apple og klikk deretter på **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (for Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (for Mac OS X 10.6 eller 10.5). Finn produktet i **Printers (Skrivere)**-listen.*

Installere programvaren

Sett inn programvareplaten som fulgte med produktet og velg programvaren du vil installere fra skjermbildet Software Select (Velg programvare).

Avinstallere programvaren

Du må kanskje avinstallere og deretter gjeninstallere programvaren for å løse enkelte problemer, eller hvis du oppgraderer operativsystemet.

Se følgende avsnitt for informasjon om hvordan du kan sjekke hvilke programmer som er installert.

➔ [“Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen” på side 120](#)

For Windows

Merknad:

- ❑ *For Windows 7 og Vista trenger du en administratorkonto og et passord hvis du logger på som standard bruker.*
- ❑ *For Windows XP må du logge på en Computer Administrator (Datamaskinadministrator)-konto.*

- 1 Slå av produktet.

- 2 Koble produktets grensesnittkabel fra datamaskinen.

- 3 Gjør ett av følgende.

Windows 7 og Vista: Klikk på startknappen og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.

Windows XP: Klikk **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.

- 4 Gjør ett av følgende.

Windows 7 og Vista: Klikk på **Uninstall a program (Avinstaller et program)** fra kategorien Programs (Programmer).

Windows XP: Dobbeltklikk på ikonet **Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer)**.

Vedlikeholde produkten og programvaren

5 Velg programmet du ønsker å avinstallere, som for eksempel driveren for produktet og programmet fra listen som vises.

6 Gjør ett av følgende.

Windows 7: Klikk på **Uninstall/Change (Avinstaller/endre)** eller **Uninstall (Avinstaller)**.

Windows Vista: Klikk på **Uninstall/Change (Avinstaller/endre)** eller **Uninstall (Avinstaller)**, og klikk deretter på **Continue (Fortsett)** i vinduet User Account Control (Brukerkontroll).

Windows XP: Klikk på **Change/Remove (Endre/fjern)** eller **Remove (Fjerne)**.

Merknad:

*Hvis du velger å avinstallere skriverdriveren for produktet i trinn 5, velg ikonet for produktet og klikk deretter på **OK**.*

7 Når bekreftelsesvinduet vises, klikker du **Yes (Ja)** eller **Next (Neste)**.

8 Følg instruksjonene på skjermen.

I enkelte tilfeller kan det komme frem en melding som ber deg om å starte datamaskinen på nytt. Hvis dette skjer må du kontrollere at **I want to restart my computer now (Jeg vil starte datamaskinen på nytt nå)** er valgt, og klikk på **Finish (Fullfør)**.

For Mac OS X

Merknad:

- Hvis du vil avinstallere programvaren, må du laste ned Uninstaller.
Gå til webområdet på:
<http://www.epson.com>
Deretter velger du Epsons webområde for kundestøtte i ditt område.
- Hvis du vil avinstallere programmer, må du logge deg på en Computer Administrator (Datamaskinadministrator) konto.
Du kan ikke avinstallere programmer hvis du logger på som en bruker med begrenset konto.
- Avhengig av programmet kan det hende at installeringsprogrammet er skilt fra avinstalleringsprogrammet.

1 Avslutt alle programmer som kjører.

2 Dobbeltklikk på ikonet **Uninstaller** på Mac OS X-harddisken din.

3 Kryss av i avmerkingsboksene for programvaren du ønsker å avinstallere, som for eksempel driveren for produktet og programmet fra listen som vises.

4 Klikk **Uninstall (Avinst.)**.

Vedlikeholde produkten og programvaren

5 Følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du ikke kan finne programvaren du vil avinstallere i Uninstaller-vinduet, dobbeltklikker du mappen **Applications (Programmer)** i på Mac OS X-harddisken, merker programmet du vil avinstallere, og deretter drar du det til ikonet **Trash (Papirkurv)**.

Merknad:

*Hvis du avinstallerer skriverdriveren og navnet på produktet forblir i vinduet **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (for Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (for Mac OS X 10.6 eller 10.5), velger du navnet på produktet og klikker på knappen **— fjern**.*

Overføre data ved bruk av en ekstern lagringsenhet

Merknad:

Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

Du kan bruke produktets eksterne USB-port til å kopiere filer til en datamaskin som er tilkoblet skriveren. På samme måte kan du kopiere filer fra datamaskinen til lagringsenheten.

Forholdsregler på lagringsenheter

Vær oppmerksom på følgende når du kopierer filer mellom lagringsenheten og datamaskinen:


- Sjekk eventuelle instruksjoner for bruk i dokumentasjonen som fulgte med lagringsenheten og eventuelle adaptere du bruker.
- Ikke kopier filer til en lagringsenhet mens du skriver ut fra minnekortet.
- Produktskjermen viser ikke oppdatert informasjon om lagringsenheten etter at du har kopiert filer til eller slettet filer fra den. For å oppdatere den informasjonen som vises må du løse ut enheten og laste den inn på nytt.

Kopiere filer mellom en lagringsenhet og datamaskinen

Kopiere filer til datamaskinen

- 1** Kontroller at produktet er slått på og at en lagringsenhet er satt inn.
- 2** **Windows 7 og Vista:**
Klikk startknappen, og velg **Computer (Datamaskin)**.

Windows XP:
Klikk **Start**, og velg **My Computer (Min datamaskin)**.

Mac OS X:
Ikonet for flyttbar disk () vises automatisk på desktop (skrivebord).
- 3** Dobbelklikk ikonet for flyttbar disk, og velg deretter mappen hvor filene er lagret.

Merknad:

Dersom du har angitt navn på enheten, vises den som drivernavn. Hvis du ikke har angitt enhetsnavn, vises drivernavnet "flyttbar disk" i Windows XP.

Overføre data ved bruk av en ekstern lagringsenhet

- 4 Velg filene du vil kopiere, og dra dem over til en mappe på datamaskinens harddisk.

**Forsiktighetsregel:**

For Mac OS X-brukere

Når du kobler fra lagringsenheten må du alltid dra ikonet for flyttbar disk på skrivebordet over i papirkurven før du fjerner lagringsenheten, ellers kan du miste data på den.

Lagre filer på en lagringsenhet


- 1 Kontroller at produktet er slått på og at en lagringsenhet er satt inn.

- 2 **Windows 7 og Vista:**
Klikk startknappen, og velg **Computer (Datamaskin)**.

Windows XP:

Klikk **Start**, og velg **My Computer (Min datamaskin)**.

Mac OS X:

Ikonet for flyttbar disk () vises automatisk på desktop (skrivebord).

- 3 Dobbelklikk ikonet for flyttbar disk, og velg deretter mappen hvor du ønsker å lagre filene.

Merknad:

Dersom du har angitt navn på enheten, vises den som drivernavn. Hvis du ikke har angitt enhetsnavn, vises drivernavnet "flyttbar disk" i Windows XP.

- 4 Velg mappen på datamaskinens harddisk som inneholder filene du vil kopiere. Velg deretter filene og dra dem til mappen på lagringsenheten.

**Forsiktighetsregel:**

For Mac OS X-brukere




Når du kobler fra lagringsenheten må du alltid dra ikonet for flyttbar disk på skrivebordet over i papirkurven før du fjerner lagringsenheten, ellers kan du miste data på den.

Feilindikatorer

Feilmeldinger på kontrollpanelet



Dette avsnittet beskriver hva meldinger som vises på LCD-skjermen betyr.

Modeller med 2,5 tommers fargeskjerm

Feilmeldinger	Løsninger
Papirstopp	➔ "Papirstopp" på side 131
Skriverfeil. Slå av strømmen og på igjen. Se i dokumentasjonen for detaljer.	Slå av produktet, og slå det på igjen. Kontroller at det ikke er noe papir igjen i produktet. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, ta kontakt med Epsons kundeservice.
Kommunikasjonsfeil. Sørg for at datamaskin er tilkoblet og prøv igjen.	Kontroller at datamaskinen er koblet til korrekt. Hvis meldingen fortsatt vises, kontroller at skanneprogramvaren er installert på datamaskinen og at programvareinnstillingene er korrekte.
En skrivers svртеpute nærmer seg slutten av driftstiden. Kontakt Epson support.	Trykk på  -knappen for å gjenoppta utskriften. Meldingen vises helt til blekkputen er skiftet ut. Ta kontakt med Epson for å skifte ut blekkputene før levetiden deres er utgått. Når blekkputene er mettet, stopper produktet, og du trenger hjelp fra Epson kundestøtte for å fortsette utskriften.
En skrivers svртеpute er ved slutten av driftstiden. Kontakt Epson support.	Kontakt Epson kundestøtte for å skifte ut blekkputene.
Gjenkjenner ikke USB-enhet.	Kontroller at USB-enheten har blitt satt inn korrekt.
Gjenkjenner ikke enheten. Kontroller at den tilkoblede enheten støtter lagring.	Kontroller at lagringsdisken har blitt satt inn korrekt.
Ingen summetone. Prøv Kontr. fakstilkobling.	Kontroller at telefonledningen er koblet til korrekt og at telefonlinjen virker. ➔ "Koble til en telefonlinje" på side 69 Hvis du har koblet produktet til en PBX-telefonlinje (Private Branch Exchange) eller en terminaladapter, må du slå av Det. av summetone . ➔ Trykk på  og deretter på  . Velg deretter Faksinnst. > Kommunikasjon > Det. av summetone .
Kombinasjonen av IP-adr. og nettverks-masker er ugyldig. Se i dokumentasjonen.	Se i den elektroniske Nettverkshåndbok.
Recovery Mode	Oppdateringen av fastvaren har mislyktes. Du må prøve oppdatere fastvaren på nytt. Ha klar en USB-kabel og besøk den lokale Epson-nettsiden for videre instruksjoner.

Feilindikatorer

Modeller med 2 linjers svart/hvitt-skjerm

Feilmeldinger	Løsninger
Papirstopp Trykk OK. Hvis feilen vedvarer, fjerner du papiret for hånd.	Fjern det fastkjørte papiret. ➔ "Papirstopp" på side 131
Papirstopp i ADF. Fjern det fastkjørte papiret.	
Kommunikasjonsfeil. Sørg for at kabelen er tilkoblet og prøv igjen.	Kontroller at datamaskinen er koblet til korrekt. Hvis meldingen fortsatt vises, kontroller at skanneprogramvaren er installert på datamaskinen og at programvareinnstillingene er korrekte.
Skriverfeil Papirstopp i skriveren. Slå av skriveren, åpne skannerenheten og fjern papiret. Se i dokumentasjonen.	Slå av produktet, og slå det på igjen. Kontroller at det ikke er noe papir igjen i produktet. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, ta kontakt med Epsons kundeservice.
ADF-feil. Fjern eventuelle gjenstander eller dokumenter i ADF. Slå av strømmen. Les dokumentasjonen.	
Skriverfeil Se i dokumentasjonen.	
Skannerfeil Se i dokumentasjonen.	Slå av produktet, og slå det på igjen. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, ta kontakt med Epsons kundeservice.
Det oppstod en faksfeil. Se i dokumentasjonen.	
En skrivers svertepute nærmer seg slutten av driftstiden. Kontakt Epson support.	Trykk på OK for å gjenoppta utskriften. Meldingen vises helt til blekkputen er skiftet ut. Ta kontakt med Epson for å skifte ut blekkputene før levetiden deres er utgått. Når blekkputene er mettet, stopper produktet, og du trenger hjelp fra Epson kundestøtte for å fortsette utskriften.
En skrivers svertepute er ved slutten av driftstiden. Kontakt Epson support.	Kontakt Epson kundestøtte for å skifte ut blekkputen.
Ingen s.tone. Faksjobb ufullført.	Kontroller at telefonledningen er koblet til korrekt og at telefonlinjen virker. ➔ "Koble til en telefonlinje" på side 69 Hvis du har koblet produktet til en PBX-telefonlinje (Private Branch Exchange) eller en terminaladapter, må du slå av Det. av summetone . ➔ Trykk på  og deretter på  . Velg deretter Faksinnst. > Kommunikasjon > Det. av summetone .
Recovery Mode	Oppdateringen av fastvaren har mislyktes. Du må prøve oppdatere fastvaren på nytt. Ha klar en USB-kabel og besøk den lokale Epson-nettsiden for videre instruksjoner.

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

Diagnostisere problemet

Feilsøking på produktproblemer håndteres best i to trinn: Først finner du ut hva som egentlig er galt, og deretter prøver du sannsynlige løsninger til problemet er løst.

Informasjonen du trenger for å kunne gjenkjenne og løse de fleste vanlige problemer, finner du i den elektroniske hjelpen for problemløsning, i kontrollpanelet eller i Status Monitor. Se den aktuelle delen nedenfor.

Hvis du har et bestemt problem som har med utskriftskvaliteten å gjøre, et utskriftsproblem som ikke er knyttet til utskriftskvaliteten, et problem med arkmatingen, eller hvis produktet ikke skriver ut i det hele tatt, kan du se den aktuelle delen.

Du må kanskje avbryte utskriften før du kan løse problemet.

➔ [“Avbryte utskrift” på side 35](#)

Kontrollere produktstatus

Hvis det oppstår et problem når du skriver ut, vises det en feilmelding i vinduet Status Monitor.

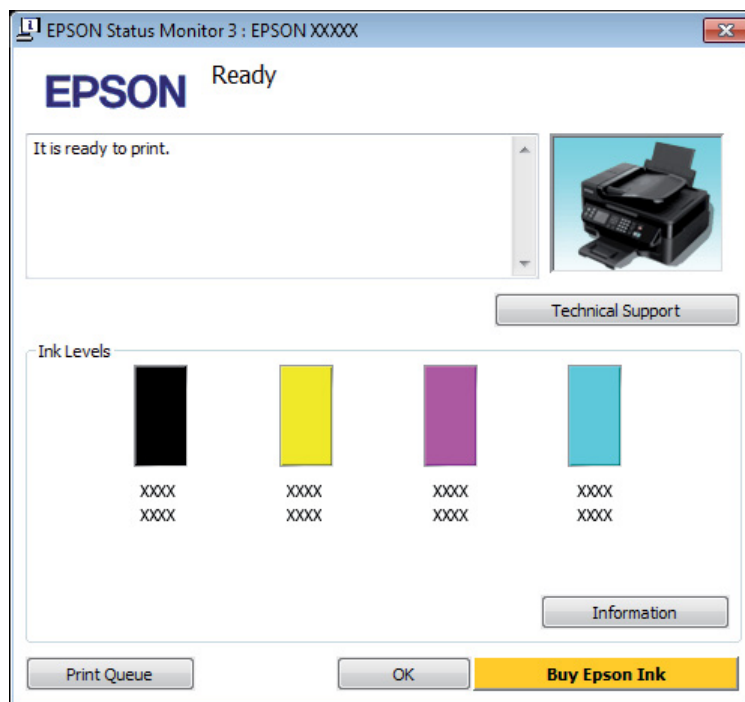
Hvis det vises en feilmelding om at produktets blekkputer nærmer seg slutten av brukstiden, kontakter du Epson kundestøtte for å skifte dem ut. Meldingen vises jevnlig helt til blekkputene er skiftet ut. Når blekkputene er mettet, stopper produktet, og du trenger hjelp fra Epson kundestøtte for å fortsette utskriften.

For Windows

Du kan få tilgang til EPSON Status Monitor 3 på to ulike måter:

- Dobbeltklikk snarveisikonet for produktet på Windows-oppgavelinjen. I avsnittet nedenfor beskrives det hvordan du legger til et snarveisikon på oppgavelinje:
 - ➔ [“Fra snarveisikonet på oppgavelinje” på side 31](#)
- Åpne skriverdriveren, klikk kategorien **Maintenance (Vedlikehold)** og klikk deretter på knappen **EPSON Status Monitor 3**.

Når du åpner EPSON Status Monitor 3, vises følgende vindu:



Merknad:

- Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke vises, åpne skriverdriveren og klikk på **Maintenance (Vedlikehold)**-kategorien etterfulgt av **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-knappen. I **Extended Settings (Utvidede innstillinger)**-vinduet kryss av for **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.
- Avhengig av de gjeldende innstillingene, kan det hende at den forenklete statusmonitoren vises. Klikk fanen **Details (Detaljer)** for å vise vinduet ovenfor.

EPSON Status Monitor 3 viser følgende informasjon:

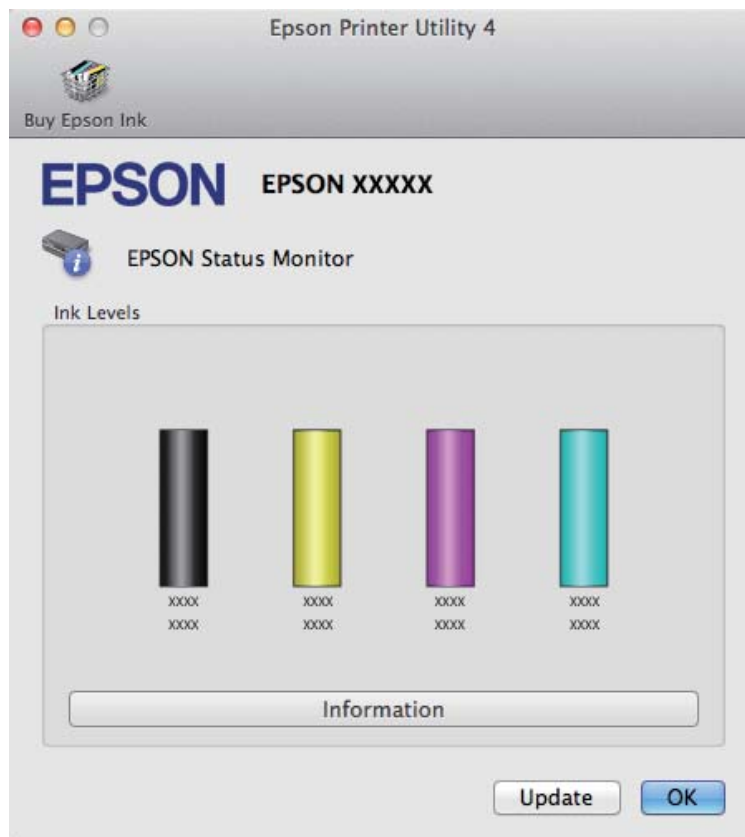
Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- ❑ **Gjeldende status:**
Hvis det er lite blekk igjen eller det er oppbrukt, vises **How to (Slik)** i vinduet EPSON Status Monitor 3. Når du klikker **How to (Slik)**, vises det instruksjoner for utskifting av blekkpatroner, og blekkpatronholderen flyttes til posisjonen for utskifting av blekkpatron.
- ❑ **Ink Levels (Blekknivå):**
EPSON Status Monitor 3 gir en grafisk visning av blekkpatronstatusen.
- ❑ **Information (Informasjon):**
Du kan vise informasjon om de installerte blekkpatronene ved å klikke **Information (Informasjon)**.
- ❑ **Technical Support (Kundestøtte):**
Klikk på **Technical Support (Kundestøtte)** for å gå til internettsiden til Epson kundestøtte.
- ❑ **Print Queue (Utskriftskø):**
Du kan vise Windows Spooler (Windows Utskriftskø) ved å klikke på **Print Queue (Utskriftskø)**.

For Mac OS X

Følg trinnene nedenfor for å åpne EPSON Status Monitor.

- 1 Åpne Epson Printer Utility 4.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X”](#) på side 31
- 2 Klikk på **EPSON Status Monitor**-ikonet. EPSON Status Monitor vises.



Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

Du kan også bruke dette verktøyet til å kontrollere statusen til blekkpatronene før du skriver ut. EPSON Status Monitor viser blekkpatronstatusen da verktøyet ble åpnet. Hvis du vil oppdatere statusen til blekkpatronene, klikker du **Update (Oppdater)**.

Hvis det er lite blekk eller helt tomt, vises knappen **How to (Slik)**. Klikk **How to (Slik)**, så vil EPSON Status Monitor lede deg gjennom utskiftingsprosessen for blekkpatroner trinn for trinn.



Papirstopp



Forsiktig:

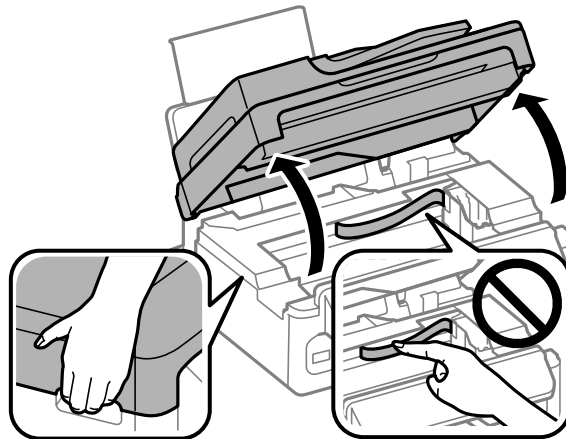
Berør aldri knappene på kontrollpanelet mens du har hånden inne i produktet.

Merknad:

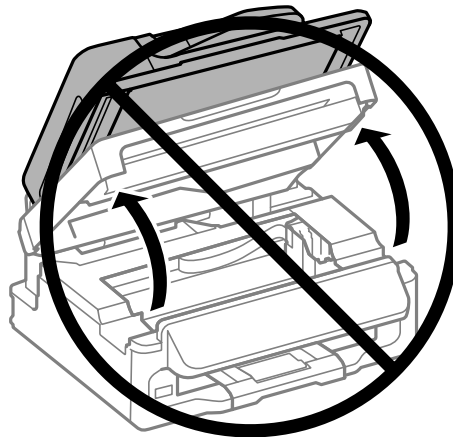
- Avbryt utskriftsjobben hvis du blir bedt om det via en melding på LCD-skjermen eller skriverdriveren.
- Når du har fjernet papirstoppn trykker du på knappen som er angitt på LCD-skjermen.

Fjerne fastkjørt papir fra innsiden av produktet

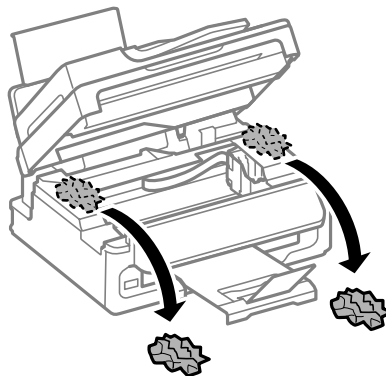
- 1 Løft opp skannerenheten.



! **Forsiktighetsregel:**
Ikke løft skannerenheten når dokumentdekslet er åpent.



- 2 Fjern alt papiret fra innsiden, også eventuelle papirbiter.



- 3 Lukk skannerenheten sakte.

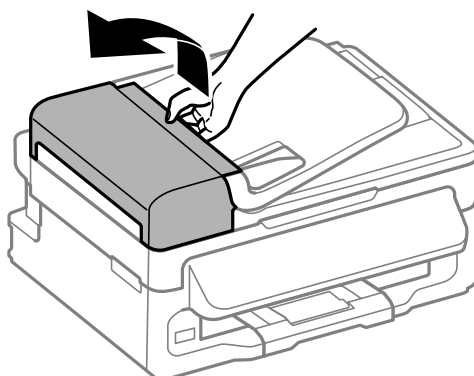
Fjerne papirstopp i den automatiske dokumentmateren (ADF)

Merknad:

Tilgjengeligheten av denne funksjonen varierer etter produkt.

1 Fjern papirbunken fra ADF-papirskuffen.

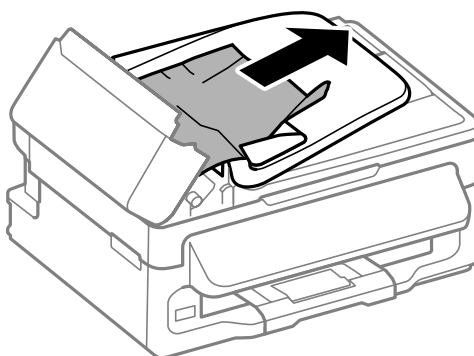
2 Åpne ADF-dekselet.



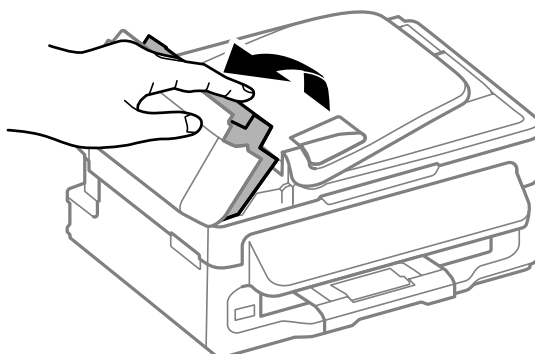
Forsiktighetsregel:

Se til at du åpner ADF-dekselet før du fjerner fastkjørt papir. Hvis du ikke åpner dekselet, kan produktet skades.

3 Fjerne alt papir som har satt seg fast forsiktig.

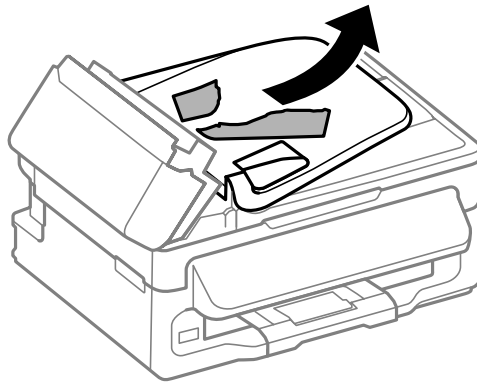


4 Åpne den automatiske dokumentmateren (ADF).



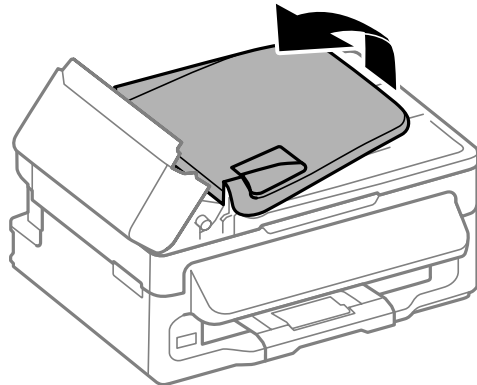
Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- 5 Fjern alt papiret fra innsiden, også eventuelle papirbiter.

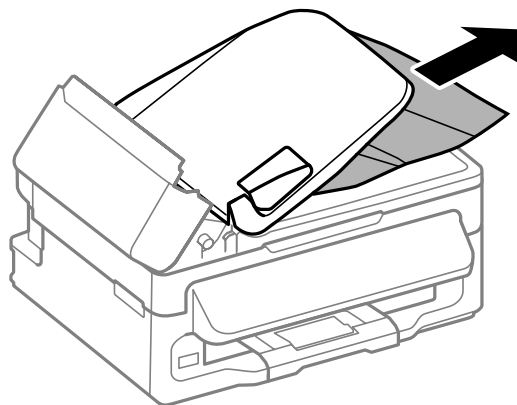


- 6 Lukk den automatiske dokumentmateren (ADF).

- 7 Løft ADF-papirskuffen.



- 8 Fjerne alt papir som har satt seg fast forsiktig.



- 9 Returner ADF-papirskuffen til den opprinnelige posisjonen og lukk ADF-dekselet.

Forhindre papirstopp

Kontroller følgende hvis papiret setter seg fast ofte.

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- Papiret er glatt, ikke bøyd eller brettet.
- Du bruker papir med høy kvalitet.
- Papiret med den skrivbare siden vender opp i bakre papirmater.
- Papirbunken ble luftet før du la den i.
- For vanlig papir må du ikke legge i papir over linjen rett under pilmerket ▼ på innsiden av kantskinnen. For Epson spesialmedier må du kontrollere at antall ark er lavere enn grenseverdien som er angitt for mediet.
➔ “Velge papir” på side 19
- Kantskinnene ligger tett inntil papirkantene.
- Produktet står på en flat, stabil overflate som er større enn sokkelen i alle retninger. Produktet vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.

Skrive ut på nytt etter papirstopp (bare for Windows)






Når du har avbrutt utskriftsjobben på grunn av papirstopp, kan du skrive den ut på nytt uten å skrive ut sider som allerede er skrevet ut.

- 1** Rydd opp etter papirstopp.
➔ “Papirstopp” på side 131
- 2** Åpne skriverinnstillingene.
➔ “Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30
- 3** Merk av for **Print Preview (Forhåndsvisning)** i vinduet Main (Hoved) eller i skriverdriveren.
- 4** Foreta innstillingene du vil bruke på utskriften.
- 5** Klikk **OK** for å lukke vinduet med skriverinnstillinger, og skriv deretter ut filen. Vinduet Print Preview (Forhåndsvisning) åpnes.
- 6** Velg en side som allerede er skrevet ut i sidelisten på venstre side, og velg deretter **Remove Page (Fjern side)** på menyen Print Options (Utskriftsalternativer). Gjenta dette trinnet for alle sidene som allerede er skrevet ut.
- 7** Klikk **Print (Skriv ut)** i vinduet Print Preview (Forhåndsvisning).

Hjelp med utskriftskvalitet

Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, kan du sammenligne den med illustrasjonene nedenfor. Klikk bildeteksten under illustrasjonen som ligner mest på utskriften din.

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

<p>enthaltent alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>Godt eksempel</p>	 <p>Godt eksempel</p>
<p>enthaltent alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>➔ "Vannrette striper" på side 136</p>	<p>enthaltent alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>➔ "Loddrette striper eller feiljustering" på side 137</p>
 <p>➔ "Vannrette striper" på side 136</p>	 <p>➔ "Loddrette striper eller feiljustering" på side 137</p>
 <p>➔ "Feil eller manglende farger" på side 137</p>	 <p>➔ "Uklar eller flekkete utskrift" på side 138</p>

Vannrette striper

- Pass på at den skrivbare siden (den som er lysere eller mer glanset) av papiret vender oppover i den bakre papirmateren.
- Kjør verktøyet for hoderengjøring for å fjerne tilstopping i blekkdysene.
➔ "Rengjøre skriverhodet" på side 112
- For best resultat bør blekkpatronen brukes opp innen seks måneder etter at esken ble åpnet.
- Prøv å bruke ekte blekkpatroner fra Epson.
- Kontroller at papirtypen som er valgt i LCD-menyen eller i skriverdriveren, er riktig i forhold til papirtypen som er lagt i produktet.
➔ "Velge papir" på side 19

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- ❑ Hvis striper vises i intervaller på 2,5 cm, kjør verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode).
➔ [“Justere skriverhodet” på side 113](#)
- ❑ Hvis det vises et moirémønster (kryssrastret) på kopien, endrer du innstillingen **Reduser/forstørr** i LCD-menyen eller forskyver posisjonen til originalen.
- ❑ Hvis det er et problem med kvaliteten på kopier, må du rengjøre produktets utside.
➔ [“Rengjøre produktet utvendig” på side 117](#)

Loddrette striper eller feiljustering

- ❑ Pass på at den skrivbare siden (den som er lysere eller mer glanset) av papiret vender oppover i den bakre papirmateren.
- ❑ Kjør verktøyet for hoderengjøring for å fjerne tilstopping i blekkdysene.
➔ [“Rengjøre skriverhodet” på side 112](#)
- ❑ Kjør verktøyet Print Head Alignment (Justering av skriverhode).
➔ [“Justere skriverhodet” på side 113](#)
- ❑ For Windows, fjern merket for **High Speed (Høy hastighet)** fra vinduet More Options (Flere alternativer) i skriverdriveren. Se den elektroniske hjelpen for å få mer informasjon.
For Mac OS X, velg **Off (Av)** fra High Speed Printing (Utskrift med høy hastighet). For å vise High Speed Printing (Utskrift med høy hastighet) klikker du gjennom følgende menyer: **System Preferences (Systemvalg)**, **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (for Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (for Mac OS X 10.6 eller 10.5), ditt produkt (i listeboksen Printers (Skrivere)), **Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmateriell)** og deretter **Driver**.
- ❑ Kontroller at papirtypen som er valgt i LCD-menyen eller i skriverdriveren, er riktig i forhold til papirtypen som er lagt i produktet.
➔ [“Velge papir” på side 19](#)
- ❑ Hvis det er et problem med kvaliteten på kopier, må du rengjøre produktets utside.
➔ [“Rengjøre produktet utvendig” på side 117](#)

Feil eller manglende farger

- ❑ For Windows fjerner du innstillingen for **Grayscale (Gråtone)** i vinduet Main (Hoved) i skriverdriveren. For Mac OS X fjerner du innstillingen for **Grayscale (Gråtone)** i Print Settings (Utskriftsinnstillinger) i dialogboksen Print (Skriv ut) i skriverdriveren din.
Se den elektroniske hjelpen for å få mer informasjon.
- ❑ Juster fargeinnstillingene i programmet eller i skriverinnstillingene.
For Windows, sjekk vinduet More Options (Flere alternativer).
For Mac OS X, merk av i dialogboksen Color Options (Fargealternativer) fra dialogboksen Print (Skriv ut).
Se den elektroniske hjelpen for å få mer informasjon.
- ❑ Kjør verktøyet for hoderengjøring for å fjerne tilstopping i blekkdysene.
➔ [“Rengjøre skriverhodet” på side 112](#)

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- Hvis du akkurat har skiftet ut en blekkpatron, må du kontrollere datoen på esken. Hvis du ikke har brukt produktet på lang tid, anbefaler Epson å skifte ut blekkpatronene med nye.
 - ➔ [“Skifte ut en blekkpatron” på side 105](#)
- Prøv å bruke ekte blekkpatroner og papir fra Epson.

Uklar eller flekkete utskrift

- Prøv å bruke ekte blekkpatroner og papir fra Epson.
- Kontroller at produktet står på en flat, stabil overflate som er større enn sokkelen i alle retninger. Produktet vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.
- Kontroller at papiret ikke er skadet, skittent eller for gammelt.
- Pass på at papiret er tørt og at den skrivbare siden (den som er lysere eller mer glanset) av papiret vender oppover i den bakre papirmateren.
- Hvis papiret er bøyd mot utskriftssiden, bør du glatte det eller bøye det lett den andre veien.
- Kontroller at papirtypen som er valgt i LCD-menyen eller i skriverdriveren, er riktig i forhold til papirtypen som er lagt i produktet.
 - ➔ [“Velge papir” på side 19](#)
- Fjern arkene fra utskriftsskuffen etter hvert som de blir skrevet ut.
- Ikke berør eller la noe komme i kontakt med den trykte siden av glanset papir. Følg instruksjonene for papiret om hvordan utskriftene skal håndteres.
- Kjør verktøyet for hoderengjøring for å fjerne tilstopping i blekkdysene.
 - ➔ [“Rengjøre skriverhodet” på side 112](#)
- Kjør verktøyet Justering av skriverhode.
 - ➔ [“Justere skriverhodet” på side 113](#)
- Hvis papiret har blekkflekker etter utskrift, rengjør innsiden av produktet.
 - ➔ [“Rengjøre produktet innvendig” på side 118](#)
- Hvis det er et problem med kvaliteten på kopier, må du rengjøre produktets utside.
 - ➔ [“Rengjøre produktet utvendig” på side 117](#)

Diverse utskriftsproblemer

Feil eller forvrengte tegn

- Fjern avbrutte utskriftsjobber.
 - ➔ [“Avbryte utskrift” på side 35](#)
- Slå av produktet og datamaskinen. Kontroller at grensesnittkabelen til produktet sitter godt fast.

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Feil marger

- Pass på at papiret er lagt korrekt inn i bakre papirmater.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- Kontroller marginstillingene i programmet du bruker. Sørg for at margene er innenfor det utskrivbare området på siden.
➔ [“Utskrivbart område” på side 156](#)
- Kontroller at innstillingene for skriverdriveren er riktige for papirstørrelsen du bruker.
For Windows, hak av i vinduet Main (Hoved).
For Mac OS X, sjekk dialogboksen Page Setup (Sideoppsett) eller dialogboksen Print (Skriv ut).
- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Utskriften står litt på tvers

- Pass på at papiret er lagt korrekt inn i bakre papirmater.
➔ [“Legge i papir og konvolutter” på side 22](#)
- Hvis **Draft (Kladd)** er valgt i Quality (Kvalitet) i vinduet Main (Hoved) i skriverdriveren din (for Windows), eller **Fast Economy (Rask Økonomi)** er valgt i Print Quality (Utskriftskval.) i Print Settings (Utskriftsinnstillinger) (for Mac OS X), velger du en annen innstilling.

Feil størrelse eller posisjon på det kopierte bildet

- Kontroller at papirstørrelsen, oppsett eller innstilling for reduksjon/forstørring i kontrollpanelet stemmer med papiret som brukes.
- Hvis kantene av kopien beskjæres, flytt originalen litt bort fra hjørnet.
- Rengjør skanneplaten.
➔ [“Rengjøre produktet utvendig” på side 117](#)

Omvendt bilde

- For Windows fjerner du merket for **Mirror Image (Speilvend)** i vinduet More Options (Flere alternativer) i skriverdriveren, eller slår av innstillingen Mirror Image (Speilvend) i programmet.
For Mac OS X, fjern krysset i avmerkingsboksen **Mirror Image (Speilvend)** i **Print Settings (Utskriftsinnstillinger)** i dialogboksen Print (Skriv ut) i skriverdriveren, eller slår av innstillingen Mirror Image (Speilvend) i programmet ditt.
Se i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren eller programmet du bruker hvis du vil ha instruksjoner.
- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Utskrift av tomme sider

- Kontroller at innstillingene for skriverdriveren er riktige for papirstørrelsen du bruker.
For Windows, hak av i vinduet Main (Hoved).
For Mac OS X, sjekk dialogboksen Page Setup (Sideoppsett) eller dialogboksen Print (Skriv ut).
- For Windows merker du av for **Skip Blank Page (Hopp over blank side)** ved å klikke knappen **Extended Settings (Utvidede innstillinger)** i vinduet Maintenance (Vedlikehold) i skriverdriveren.
For Mac OS X, velg **On (På)** fra Skip Blank Page (Hopp over blank side). For å vise Skip Blank Page (Hopp over blank side) klikker du gjennom følgende menyer: **System Preferences (Systemvalg)**, **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (for Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (for Mac OS X 10.6 eller 10.5), ditt produkt (i listeboksen Printers (Skrivere)), **Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmateriell)** og deretter **Driver**.
- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Utskrevet side er flekkete eller oppskrapet

- Hvis papiret er bøyd mot utskriftssiden, bør du glatte det eller bøye det lett den andre veien.
- Lag flere kopier uten å legge et dokument på skanneplaten.
➔ [“Rengjøre produktet innvendig” på side 118](#)
- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Utskriften går for sakte

- Kontroller at papirtypen som er valgt i LCD-menyen eller i skriverdriveren, er riktig i forhold til papirtypen som er lagt i produktet.
➔ [“Velge papir” på side 19](#)
- For Windows velger du en lavere **Quality (Kvalitet)** i vinduet Main (Hoved) i skriverdriveren.
For Mac OS X velger du en lavere Print Quality (Utskriftskval.) i Print Settings (Utskriftsinnstillinger) i dialogboksen Print (Skriv ut) i skriverdriveren din.
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Windows” på side 30](#)
➔ [“Tilgang til skriverdriveren for Mac OS X” på side 31](#)
- Lukk alle programmer du ikke trenger.
- Hvis du skriver ut sammenhengende i en lang periode, kan utskriften gå svært tregt. Dette gjøres for å senke utskriftshastigheten og hindre produktmekanismen i å bli overopphetet og skadet. Hvis dette skjer, kan du fortsette å skrive ut, men vi anbefaler at du tar en pause og lar produktet stå i minst 30 minutter mens den er slått på. (Produktets normaltilstand vil ikke bli gjenopprettet hvis det blir slått av.) Når du starter på nytt, får produktet normal utskriftshastighet.
- Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Hvis du har prøvd alle metodene ovenfor og ikke klarer å løse problemet, kan du se følgende:

➔ [“Øke utskriftshastigheten \(bare for Windows\)”](#) på side 144

Papiret mates ikke riktig

Papiret mates ikke

Ta ut papirbunken, og pass på at:

- Papiret ikke er bøyd eller brettet.
- Papiret ikke er for gammelt. Se instruksjonene som fulgte med papiret hvis du vil ha mer informasjon.
- For vanlig papir må du ikke legge i papir over linjen rett under pilmerket ▼ på innsiden av kantskinnen. For Epson spesialmedier må du kontrollere at antall ark er lavere enn grenseverdien som er angitt for mediet.
➔ [“Velge papir”](#) på side 19
- Papiret ikke har satt seg fast inne i produktet. Hvis det har det, må du fjerne alt papir som har satt seg fast.
➔ [“Papirstopp”](#) på side 131
- Blekkpatronene ikke er oppbrukt. Hvis en patron er oppbrukt, må du skifte den ut.
➔ [“Skifte ut en blekkpatron”](#) på side 105
- Du har fulgt eventuelle spesielle anvisninger for ilegging som fulgte med papiret.


Flere sider mates samtidig

- For vanlig papir må du ikke legge i papir over linjen rett under pilmerket ▼ på innsiden av kantskinnen. For Epson spesialmedier må du kontrollere at antall ark er lavere enn grenseverdien som er angitt for mediet.
➔ [“Velge papir”](#) på side 19
- Kontroller at kantskinnene ligger tett inntil papirkantene.
- Kontroller at papiret ikke er krøllete eller brettet. Hvis det er det, glatter du det eller krøller det lett mot motsatt side før du legger det i.
- Ta ut papirbunken, og kontroller at papiret ikke er tynt.
➔ [“Papir”](#) på side 155
- Luft bunken ved å dra tommelen raskt over arkkantene så arkene skilles fra hverandre, og legg deretter i papiret igjen.
- Hvis det blir skrevet ut for mange kopier av en fil, må du kontrollere innstillingen Copies (Eksemplarer) i skriverdriveren på følgende måte og også sjekke i programmet ditt.
For Windows kontrollerer du innstillingen Copies (Eksemplarer) i vinduet Main (Hoved).
Mac OS X, kontroller innstillingen Copies (Eksemplarer) i dialogboksen Print (Skriv ut).

Papiret er ikke lagt i riktig

Hvis du har lagt papiret for langt inn i produktet, klarer ikke produktet å hente papiret på riktig måte. Slå av produktet, og fjern papiret forsiktig. Slå deretter på produktet, og legg papiret i på riktig måte.

Papiret er ikke kommet helt ut eller er krøllete


- Hvis papiret ikke mates helt ut, trykker du på en av knappene  for å mate ut papiret. Dersom papiret sitter fast inni produktet, må du fjerne det i henhold til instruksjonene nedenfor.
 - ➔ [“Papirstopp” på side 131](#)
- Hvis papiret er krøllete når det kommer ut, kan det skyldes at det er fuktig eller for tynt. Legg i en ny bunke med papir.

Merknad:

Ubrukt papir må oppbevares i originalemballasjen på et tørt sted.

Produktet skriver ikke ut

Alle lamper er av

- Trykk på -knappen for å kontrollere at produktet er slått på.
- Kontroller at strømledningen sitter godt fast.
- Kontroller at strømuttaket du bruker, virker, og at det ikke styres av en veggbryter eller et tidsur.

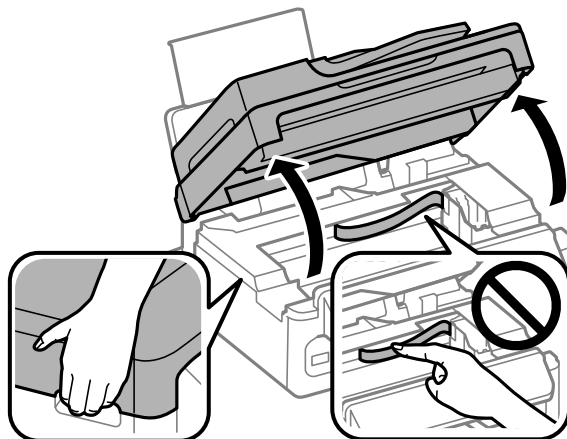
Bare strømlampen er på

- Slå av produktet og datamaskinen. Kontroller at grensesnittkabelen til produktet sitter godt fast.
- Hvis du bruker USB-grensesnittet, må du kontrollere at kabelen overholder USB- eller Hi-Speed USB-standardene.
- Hvis du kobler produktet til datamaskinen via en USB-hub, kobler du produktet til den første huben i rekken på datamaskinen. Hvis skriverdriveren fremdeles ikke blir gjenkjent på datamaskinen, prøver du å koble produktet direkte til datamaskinen uten USB-huben.
- Hvis du kobler produktet til datamaskinen via en USB-hub, kontrollerer du at USB-hubenheten gjenkjennes av datamaskinen.
- Hvis du prøver å skrive ut et stort bilde, kan det hende at datamaskinen ikke har nok minne. Prøv å redusere oppløsningen på bildet, eller skriv ut bildet i en mindre størrelse. Det kan være du må installere mer minne i datamaskinen.
- Brukere av Windows kan fjerne eventuelle avbrutte utskriftsjobber fra Windows Spooler (Windows Utskriftskø).
 - ➔ [“Avbryte utskrift” på side 35](#)

- ❑ Avinstaller skriverdriveren, og installer den deretter på nytt.
 - ➔ “Avinstallere programvaren” på side 121

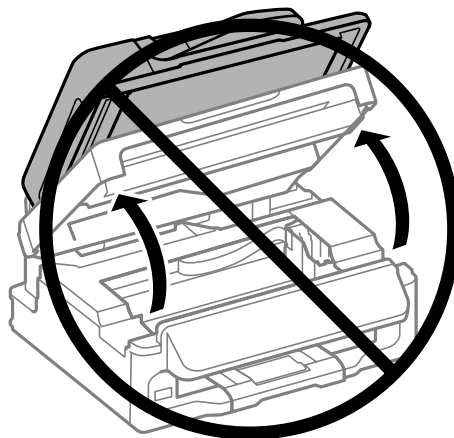
En blekkfeilmelding vises etter at du har skiftet ut patronen

- 1 Løft opp skannerenheten.




! **Forsiktighetsregel:**

Ikke løft skannerenheten når dokumentdekslet er åpent.



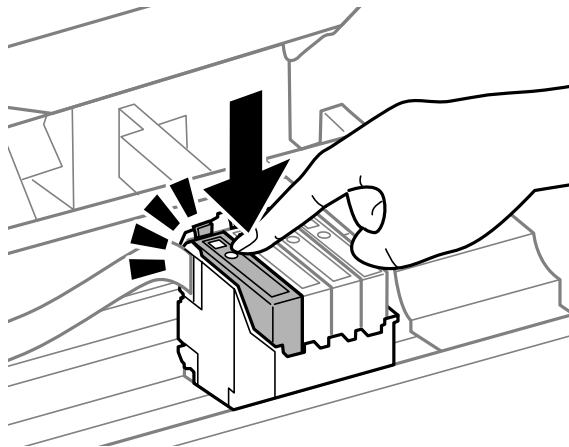
- 2 Kontroller at blekkpatronholderen er flyttet til posisjon for utskifting av blekkpatron.

Merknad:

*Hvis blekkpatronholderen står ytterst til høyre, trykker du på , velger **Vedlikehold** og deretter **Utskifting av blekkpatron**.*

Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

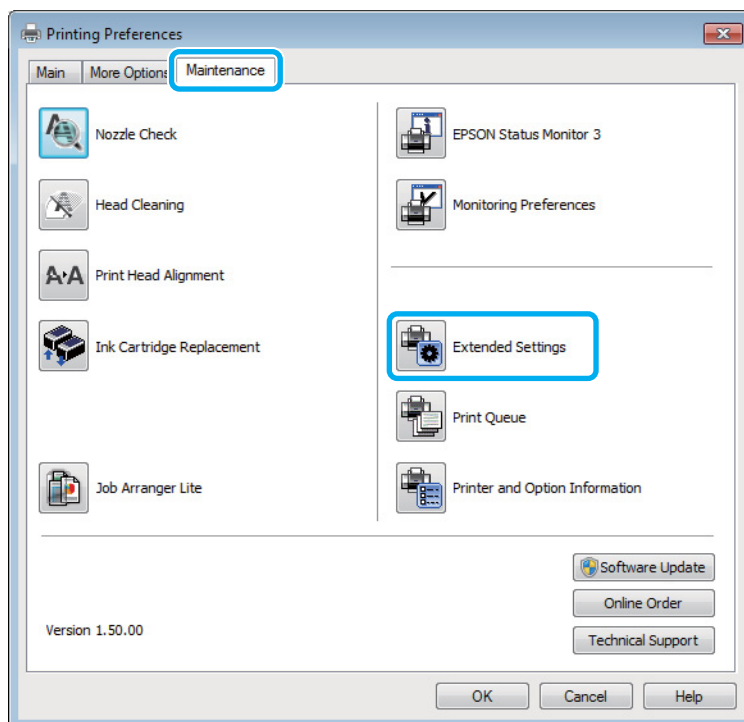
- 3** Ta ut og sett inn blekkpatronen, og deretter fortsetter du installasjonen av blekkpatronen. Pass på at oppsidene på alle blekkpatronene er på linje.



- 4** Lukk skannerenheten sakte og trykk på **OK** i kontrollpanelet.

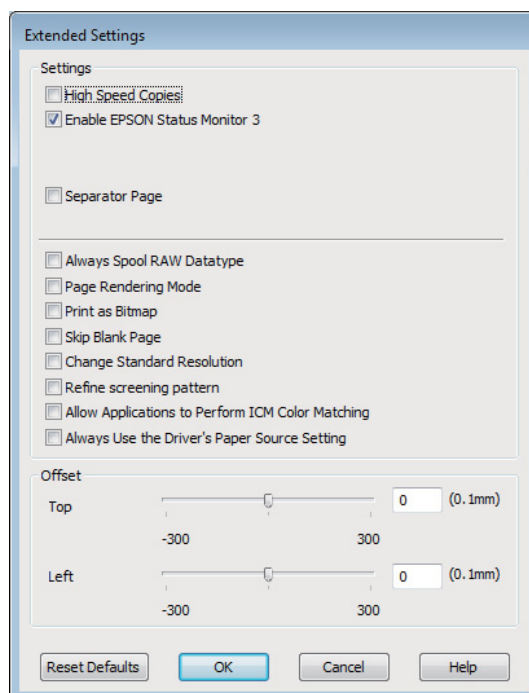
Øke utskriftshastigheten (bare for Windows)

Utskriftshastigheten kan økes ved å velge visse innstillinger i vinduet Extended Settings (Utvidede innstillinger) når utskriftshastigheten er for sakte. Klikk **Extended Settings (Utvidede innstillinger)** i vinduet Maintenance (Vedlikehold) til skriverdriveren.



Feilsøke utskriftsproblemer / Kopiering

Dialogboksen nedenfor vises.



Velg følgende avkrysningsbokser for å prøve å øke utskriftshastigheten.

- High Speed Copies (Høyhastighetsutskrift)
- Always spool RAW datatype (Spol alltid RAW-datatype)
- Page Rendering Mode (Modus for sidegjengivelse)
- Print as Bitmap (Skriv ut som punktgrafikk)

Se den elektroniske hjelpen hvis du vil vite mer.

Andre problemer

Skrive ut vanlig papir stille

Når vanlig papir er valgt for papirtype og Standard (Windows) eller Normal (Mac OS X) er valgt for kvalitet i skriverdriveren, skriver produktet ut i høy hastighet. Prøv å velge Quiet Mode (Stillemodus) for at skriveren skal være stillere, men det vil redusere utskriftshastigheten.

Brukere av Windows merker av for Quiet Mode (Stillemodus) i vinduet Main (Hoved) i skriverdriveren. For Mac OS X, velg **On (På)** fra Quiet Mode (Stillemodus). For å vise Quiet Mode (Stillemodus) klikker du gjennom følgende menyer: **System Preferences (Systemvalg)**, **Print & Scan (Skriv ut & Skann)** (for Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Skriv ut & Faks)** (for Mac OS X 10.6 eller 10.5), ditt produkt (i listeboksen Printers (Skrivere)), **Options & Supplies (Tilvalg & Forbruksmateriell)** og deretter **Driver**.

Feilsøke skanning

Problemer som indikeres av meldinger på LCD-skjermen eller statuslampen

- Kontroller at produktet er tilkoblet riktig til din datamaskin.
- Slå av produktet og slå det på igjen. Hvis problemet ikke er løst, kan produktet svikte, eller lyskilden i skannerenheten vil måtte skiftes ut. Kontakt forhandleren.
- Pass på at skanningsprogramvaren er fullstendig installert. Se papirhåndboken hvis du vil ha instruksjoner om installering av skannerprogramvaren.

Problemer ved start av en skanning

- Kontroller statuslampen og se til at produktet er klart til skanning.
- Se til at kablene er skikkelig koblet til produktet og et fungerende strømuttak. Du kan om nødvendig teste produktets strømadapter ved å koble til en annen elektrisk enhet og slå den på.
- Slå av produktet og datamaskinen, og kontroller deretter at grensesnittkabelens forbindelse mellom dem er godt festet.
- Kontroller at du velger riktig produkt hvis en skannerliste vises når du starter skanningen.

Windows:

Hvis du starter Epson Scan ved bruk av ikonet EPSON Scan og listen Select Scanner (Velg skanner) vises, se til at du velger produktmodellen.

Mac OS X:

Hvis du starter Epson Scan fra mappen Applications (Programmer) og listen Select Scanner (Velg skanner) vises, se til at du velger produktmodellen.

- Koble produktet direkte til datamaskinens eksterne USB-port, eller via bare én USB-hub. Produktet fungerer kanskje ikke slik det skal hvis det er koblet til datamaskinen via mer enn én USB-hub. Hvis problemet fortsetter, prøv å koble produktet direkte til datamaskinen.
- Hvis mer enn ett produkt er tilkoblet datamaskinen, virker det kanskje ikke. Koble kun til produktet som du ønsker å bruke, og prøv deretter å skanne på nytt.
- Hvis skanningsprogramvaren ikke virker riktig, avinstaller programvaren først og reinstaller den deretter slik som beskrevet i papirhåndboken.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Bruke ADF (Automatisk dokumentmater)

- Kontroller ADF-lampen og se til at ADF-en er klar til skanning.

Feilsøke skanning

- Pass på at det ikke er noen originaler på skannerplaten.
- Hvis dokumentdekselet eller ADF-dekselet er åpent, lukk det og prøv skanningen på nytt.
- Se til at du har valgt enten **Office Mode (Kontormodus)** eller **Professional Mode (Profesjonell modus)** i Epson Scan.
- Se til at kablene er skikkelig koblet til produktet og et fungerende strømuttak.
- Hvis ADF-lampen er tent og originalene dine ikke mates inn, må du kontrollere at det ikke finnes fremmedlegemer i hullet i venstre hjørne av skannerglasset.

Bruke knappen

Merknad:

Avhengig av produktet kan det hende at skanningsfunksjonen ikke er tilgjengelig ved bruk av knappen.

- Kontroller at du har tilordnet et program til knappen.
 - ➔ [“Epson Event Manager” på side 67](#)
- Kontroller at Epson Scan og Epson Event Manager er korrekt installert.
- Hvis du har klikket på knappen **Keep Blocking (Fortsett blokkering)** i Windows Security Alert (Windows-sikkerhetsvarsel)-vinduet under eller etter installeringen av Epson-programvaren, frigjør blokkeringen av Epson Event Manager.
 - ➔ [“Slik fjerner du blokkeringen Epson Event Manager” på side 147](#)
- Mac OS X:
Du må være logget på som brukeren som installerte skanningsprogramvaren. Andre brukere må først starte Epson Scanner Monitor i mappen Applications (Programmer), og deretter trykke på en knapp for å skanne.

Slik fjerner du blokkeringen Epson Event Manager

1 Klikk på **Start** eller startknappen og pek deretter på **Control Panel (Kontrollpanel)**.

2 Gjør ett av følgende.

- Windows 7:
Velg **System and Security (System og sikkerhet)**.
- Windows Vista:
Velg **Security (Sikkerhet)**.
- Windows XP:
Velg **Security Center (Sikkerhetssenter)**.

3 Gjør ett av følgende.

- Windows 7 og Windows Vista:
Velg **Allow a program through Windows Firewall (Slipp et program gjennom Windows-brannmuren)**.

Feilsøke skanning

- Windows XP:
Velg **Windows Firewall (Windows-brannmur)**.

4 Gjør ett av følgende.

- Windows 7:
Bekreft at avkryssingsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen Allowed programs and features (Tillatte programmer og funksjoner).
- Windows Vista:
Klikk kategorien **Exceptions (Unntak)**, og bekreft at avkryssingsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen Program or port (Program eller port).
- Windows XP:
Klikk kategorien **Exceptions (Unntak)**, og bekreft at avkryssingsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen Programs and Services (Programmer og tjenester).

5 Klikk på OK.

Bruke annen skanningsprogramvare enn Epson Scan driver

- Hvis du bruker et TWAIN-kompatibelt program, slik som Adobe Photoshop Elements, se til at det riktige produktet velges som innstilling for Scanner eller Source (Kilde).
- Hvis du ikke kan skanne ved bruk av noen TWAIN-kompatible skanningsprogrammer, slik som Adobe Photoshop Elements, avinstallerer det TWAIN-kompatible skanningsprogrammet og reinstallerer det.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 121](#)

Problemer ved papirmating

Papiret blir skittent

Det kan hende at du må rengjøre produktet.

- ➔ [“Rengjøre produktet” på side 117](#)

Flere papirark mates

- Hvis du laster ustøttet papir, kan produktet mate mer enn ett papirark om gangen.
➔ [“Spesifikasjoner for automatisk dokumentmater \(ADF\)” på side 158](#)
- Det kan hende at du må rengjøre produktet.
➔ [“Rengjøre produktet” på side 117](#)

Papirstopp i den automatiske dokumentmateren (ADF)

Fjerne papir som sitter fast inne i ADF.

- ➔ [“Fjerne papirstopp i den automatiske dokumentmateren \(ADF\)” på side 133](#)

Problemer med skanningstid

- Datamaskiner med Hi-Speed eksterne USB-porter kan skanne raskere enn dem med USB-porter. Hvis du bruker en Hi-Speed ekstern USB-port sammen med produktet, må du kontrollere at den oppfyller systemkravene.
 - ➔ [“Systemkrav” på side 154](#)
- Skanning ved høy oppløsning tar lang tid.

Problemer med skannede bilder

Skannekvaliteten er utilfredsstillende

Skannekvaliteten kan forbedres ved å endre de aktuelle innstillingene eller justere det skannede bildet.

- ➔ [“Bildejusteringsfunksjoner” på side 48](#)

Et bilde på baksiden av originalen vises på det skannede bildet

Hvis originaldokumentet er skrevet ut på tynt papir, kan det hende at bilder på baksiden er synlig for produktet og vises på det skannede bildet. Prøv å skanne originalen med svart papir på baksiden. Du må også kontrollere at innstillingene for Document Type (Dokumenttype) og Image Type (Bildetype) er korrekte for originalen.

Tegn er forvridd eller uklare

- I Office Mode (Kontormodus) eller Home Mode (Hjemmemodus) velger du avkrysningsboksen **Text Enhancement (Tekstforbedring)**.
- Juster innstilling for Threshold (Grenseverdi).

Home Mode (Hjemmemodus):

Velg **Black&White (Svart-hvitt)** som innstilling for Image Type (Bildetype), klikk på knappen **Brightness (Lysstyrke)** og prøv å justere innstillingen for Threshold (Grenseverdi).

Office Mode (Kontormodus):

Velg **Black&White (Svart-hvitt)** som innstilling for Image Type (Bildetype), og prøv å justere innstillingen for Threshold (Grenseverdi).

Professional Mode (Profesjonell modus):

Velg **Black & White (Svart-hvitt)** som innstilling for Image Type (Bildetype) og klikk på + (Windows) eller ► (Mac OS X)-knappen ved siden av **Image Type (Bildetype)**. Velg en passende Image Option (Bildealternativ)-innstilling og prøv deretter å justere innstillingen for Threshold (Grenseverdi).

- Øk oppløsningsinnstillingen.

Tegn gjenkjennes ikke korrekt når de er konvertert til redigerbar tekst (OCR)

Plasser dokumentet slik at det er rett på dokumentglasset. Hvis dokumentet er skrått, gjenkjennes det kanskje ikke riktig.

Ujevne mønstre vises på det skannede bildet

Et ujevnt eller kryssrastrert mønster (kalles moaré) som kanskje vises på et skannet bilde av et trykt dokument.



- Roter originaldokumentet.
- Roter det skannede bildet ved bruk av applikasjonsprogramvaren etter skanning.
- Velg avkryssingsruten **Descreeing (Derastrering)**.
- I Professional Mode (Profesjonell modus), endre oppløsningsinnstillingen og skann på nytt.

Ujevn farge, flekker, prikker eller rette linjer vises i bildet

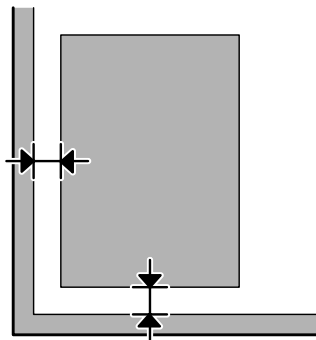
Det kan hende at du må rengjøre interiøret til produktet.

➔ [“Rengjøre produktet” på side 117](#)

Skanningsområdet eller retningen er utilfredsstillende

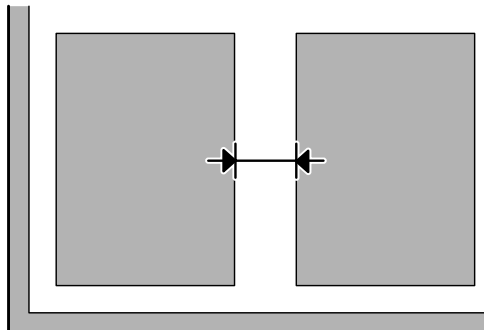
Kantene på originalen skannes ikke

- Hvis du skanner i Home Mode (Hjemmemodus) eller Professional Mode (Profesjonell modus), beveg dokumentet eller bildet 6 mm (0,2 tommer) vekk fra de horisontale og vertikale kantene på skanneplaten for å unngå beskjæring.
- Hvis du skanner ved bruk av knappen eller bruker normal forhåndsvisning i Office Mode (Kontormodus), Home Mode (Hjemmemodus), eller Professional Mode (Profesjonell modus), beveg dokumentet eller bildet 3 mm (0,12 tommer) vekk fra de horisontale og vertikale kantene på skanneplaten for å unngå beskjæring.



Flere dokumenter skannes inn i én enkelt fil

Legg dokumentene minst 20 mm (0,8 tommer) fra hverandre på skanneplaten.



Kan ikke skanne området du ønsker

Avhengig av dokumentene er du kanskje ikke i stand til å skanne det området du ønsker. Bruk normal forhåndsvisning i Office Mode (Kontormodus), Home Mode (Hjemmemodus) eller Professional Mode (Profesjonell modus), og opprett stiplede rammer på det området du ønsker å skanne.

Kan ikke skanne i den retningen du ønsker

Klikk **Configuration (Konfigurasjon)** og deretter på kategorien **Preview (Forhåndsvisning)** og fjern deretter haken i avmerkingsboksen **Auto Photo Orientation (Automatisk bilderetning)**. Plasser dokumentene riktig.

Problemene fortsetter etter at du har prøvd alle løsningene

Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke klarer å løse problemet, start innstillingene Epson Scan.

Klikk **Configuration (Konfigurasjon)**, velg kategorien **Other (Annet)** og klikk deretter på **Reset All (Tilbakestill alt)**.

Feilsøke faksing

Kan ikke sende og motta faks

- Kontroller at telefonledningen er koblet til korrekt og at telefonlinjen virker. Du kan sjekke linjestatusen ved å bruke **Kontroller fakstilkobling**-funksjonen.
➔ “Koble til en telefonlinje” på side 69
- Hvis faksen ikke ble sent, kontroller at mottakerens faksmaskin er påslått og virker.
- Hvis produktet ikke er koblet til en telefon og du vil motta fakser automatisk, pass på at du slår på automatisk svar.
➔ “Mottak av faks” på side 80
- Hvis du bruker den automatiske dokumentmateren, kontroller at ADF-lampen er på. Pass på at det ikke er noen originaler på skannerplaten.
- Hvis ADF-lampen er tent og originalene dine ikke mates inn, må du kontrollere at det ikke finnes fremmedlegemer i hullet i venstre hjørne av skannerglasset.
- Hvis du har koblet produktet til en DSL-telefonlinje, må du installere et DSL-filter på linjen. Ellers kan du ikke fakse. Ta kontakt med DSL-leverandøren for det nødvendige filteret.
- Hvis du har koblet produktet til en PBX-telefonlinje (Private Branch Exchange) eller en terminaladapter, må du slå av **Detekt. av summetone**.
➔ “Faksmodus” på side 87
- Overføringshastigheten kan være årsak til problemet. Velg en lavere innstilling for **Fakshastighet**.
➔ “Faksmodus” på side 87
- Kontroller at ECM er slått på. Fargefakser kan ikke sendes/mottas hvis ECM er av.
➔ “Faksmodus” på side 87

Kvalitetsproblemer (sending)

- Rengjør skanneplaten og den automatiske dokumentmateren (ADF).
➔ “Rengjøre produktet utvendig” på side 117
- Hvis faksen du sendte var svak eller uklar, endrer du **Oppløsning** (eller **Kvalitet** avhengig av modellen) eller **Kontrast** i menyen for faksinnstillinger.
➔ “Faksmodus” på side 87
- Kontroller at ECM er slått på.
➔ “Faksmodus” på side 87

Kvalitetsproblemer (mottak)

- ❑ Kontroller at ECM er slått på.
➔ [“Faksmodus” på side 87](#)

Telefonsvarerer kan ikke svare på stemmesamtaler

- ❑ Når automatisk svar er slått på og en telefonsvarerer er koblet til samme telefonlinje som dette produktet, angi antall ring for å svare for mottak av fakser til et høyere antall enn for telefonsvarereren.
➔ [“Mottak av faks” på side 80](#)

Feil tid

- ❑ Klokken kan gå fort/sakte eller være tilbakestilt etter et strømbrudd, eller hvis strømmen er slått av over lengre tid. Angi riktig tid.
➔ [“Angi/endre tid og region” på side 115](#)

Produktinformasjon

Blekkpatroner

Du kan bruke følgende blekkpatroner med dette produktet:

Blekkpatron	Delenumre			
	WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	For Australia / New Zealand WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	WF-2511 WF-2521 WF-2531 WF-2541	WF-2528 WF-2538 WF-2548
Black (Svart)	16/16XL	200/200XL	193/198	190/190XL
Cyan	16/16XL	200/200XL	193	190
Magenta	16/16XL	200/200XL	193	190
Yellow (Gul)	16/16XL	200/200XL	193	190

Merknad:

Ikke alle blekkpatroner er tilgjengelige i alle regioner.

Farge	Black (Svart), Cyan, Magenta, Yellow (Gul)
Blekkpatronenes levetid	For best resultat bør blekkpatronen brukes opp innen seks måneder etter at esken ble åpnet.
Temperatur	Lagring: -20 til 40 °C 1 måned ved 40 °C Frysepunkt: * -12 °C

* Blekket tiner, og kan brukes etter ca. 3 timer ved 25 °C.

Systemkrav

For Windows

System	PC-grensesnitt
---------------	-----------------------

Produktinformasjon

Windows 7 (32-biter, 64-biter), Vista (32-biter, 64-biter), XP SP1 eller høyere (32-biter), eller XP Professional x64 Edition	Hi-Speed USB
---	--------------

For Mac OS X

System	PC-grensesnitt
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	Hi-Speed USB

Merknad:

UNIX File System (UFS) for Mac OS X støttes ikke.

Tekniske spesifikasjoner

Merknad:

Spesifikasjonene kan endres uten forutgående varsel.

Skriverspesifikasjoner

Papirbane	Bakre papirmater, settes inn på toppen
Kapasitet	11 mm (0,4 tommer)

Papir

Merknad:

- Siden kvaliteten på et bestemt papirmerke eller en papirtype når som helst kan endres av produsenten, kan ikke Epson gå god for kvaliteten til papirtyper som ikke er produsert av Epson. Du bør alltid teste ut prøver av en papirtype før du kjøper store mengder eller skriver ut store jobber.
- Papir av dårlig kvalitet kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere, og forårsake papirstopp eller andre problemer. Bytt til papir av høyere kvalitet hvis det oppstår problemer.

Enkeltark:

Produktinformasjon

Størrelse	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 tommer) 13 × 18 cm (5 × 7 tommer) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 tommer) 13 × 20 cm (5 × 8 tommer) 20 × 25 cm (8 × 10 tommer) 16:9 bredformat (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 8 1/2 × 11 in Legal 8 1/2 × 14 in
Papirtyper	Vanlig papir eller spesialpapir som distribueres av Epson
Tykkelse (for vanlig papir)	0,08 to 0,11 mm (0,003 til 0,004 tommer)
Vekt (for vanlig papir)	64 g/m ² til 90 g/m ²

Konvolutter:

Størrelse	Konvolutt #10 4 1/8 × 9 1/2 in Konvolutt DL 110 × 220 mm Konvolutt C6 114 × 162 mm
Papirtyper	Vanlig papir
Vekt	75 g/m ² til 90 g/m ²

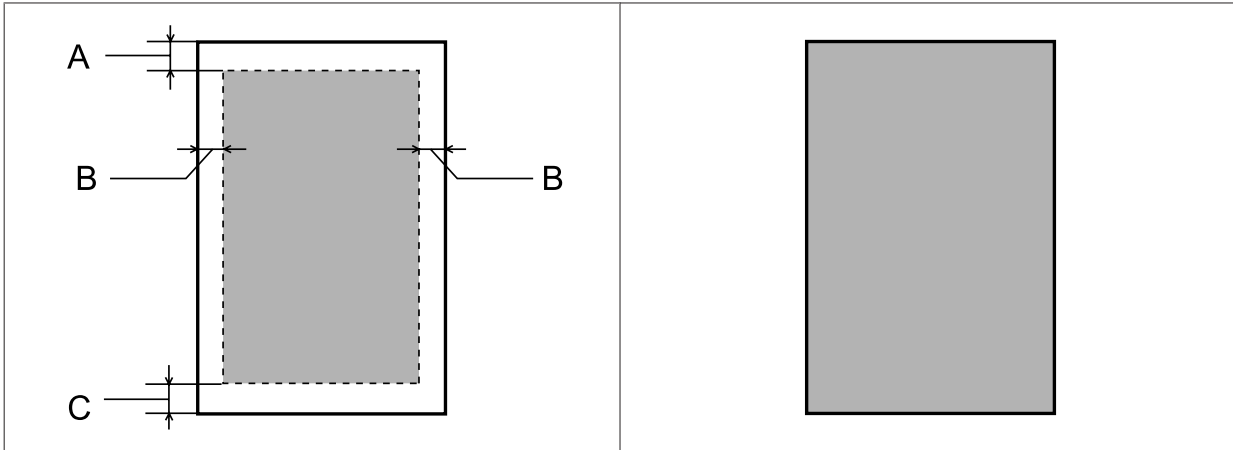
Utskrivbart område

Merkede deler viser utskrivbart område.

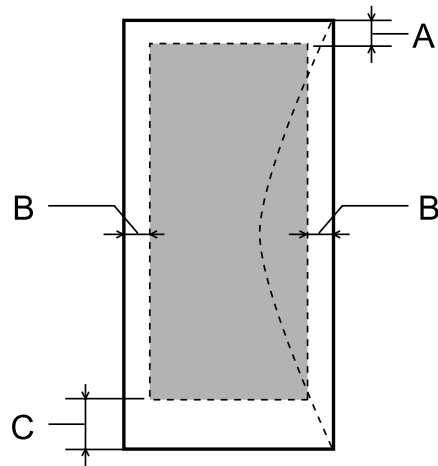
Enkeltark:

Normal	Uten kant
---------------	------------------

Produktinformasjon



Konvolutter:



Medietype	Minimumsmarg	
	Enkeltark	Konvolutter
A	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)
B	3,0 mm (0,12 tommer)	5,0 mm (0,20 tommer)
C	3,0 mm (0,12 tommer)	21,0 mm (0,83 tommer)

Merknad:

Avhengig av papirtypen kan utskriftskvaliteten bli dårligere øverst og nederst på utskriften, eller det kan dannes flekker i disse områdene.

Skannerspesifikasjoner

Skannertype	Planfarger
Fotoelektrisk enhet	CIS

Produktinformasjon

Effektive piksler	10 200 × 14 040 piksler ved 1200 dpi Skanneområdet kan være mindre hvis innstillingen for oppløsning er stor.
Dokumentstørrelse	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 tommer) A4 eller US letter-størrelse
Skanningsoppløsning	1200 dpi (hovedskanner) 2400 dpi (sub-skanner)
Utgangsuppløsning	50 til 4800, 7200 og 9600 dpi (50 til 4800 dpi i intervaller på 1 dpi)
Bilddata	16 biter per piksel per intern farge 8 biter per piksel per ekstern farge (maksimum)
Lyskilde	Lysdiode

Spesifikasjoner for automatisk dokumentmater (ADF)

Papiringang	Mating med trykket side opp
Papirutgang	Utmating med trykket side ned
Papirstørrelse	A4, Letter, Legal
Papirtyper	Vanlig papir
Papirvekt	64 til 95 g/m ²
Papirkapasitet	Total tykkelse på 3 mm, inntil omtrent 30 ark (Letter, A4) 10 ark (Legal)

Faksspesifikasjoner

Fakstype	Svart-hvitt og fargefaksevne
Støttelinje	Privat telefonlinje
Hastighet	Opptil 33,6 kbps
Oppløsning	Ensfarget Standard: 203 × 98 dpi Fin: 203 × 196 dpi Foto: 203 × 196 dpi Farge Fin: 200 × 200 dpi Foto: 200 × 200 dpi
Feilkorrigeringsmodus	CCITU/ITU Group 3-faks med feilkorrigeringsmodus
Hurtignumre	Opp til 60
Sideminne	Inntil 180 sider (ITU-T nr.1 tabell)
Repetisjon	2 ganger (med 1 minutt intervall)

Produktinformasjon

Grensesnitt	RJ-11 telefonlinje RJ-11 telefonsentralforbindelse
-------------	---

Spesifikasjon for nettverksgrensesnitt

Se under for informasjon om nettverksgrensesnittet som følger med produktet ditt.

➔ [“Tilgjengelige funksjoner” på side 14](#)

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802.11b/g/n* ¹
	Sikkerhet:	WEP (64-/128-biters) WPA-PSK (TKIP/AES) * ²
	Frekvensbånd:	2,4 GHz
	Kommunikasjonsmodus:	Infrastrukturmodus, Ad hoc-modus
Ethernet	Standard:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az* ³
	Kommunikasjonsmodus:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

*1 Samsvarer med enten IEEE 802.11b/g/n eller IEEE 802.11b/g, avhengig av hvor produktet er kjøpt.

*2 Samsvarer med WPA2 med støtte for WPA/WPA2 Personal.

*3 Tilkoblet enhet skal være i samsvar IEEE802.3az.

Mekanisk

WF-2510/WF-2511

Mål	Lagring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Høyde: 177 mm (7,0 tommer)
	Utskrift* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Høyde: 291 mm (11,5 tommer)
Vekt	Omtrent 5,0 kg (11,0 lb) uten blekkpatroner og strømledning.

* Med utskriftsskuffens forlengelse trukket ut.

WF-2520/WF-2521/WF-2528

Produktinformasjon

Mål	Lagring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Høyde: 221 mm (8,7 tommer)
	Utskrift* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Høyde: 291 mm (11,5 tommer)
Vekt	Omtrent 5,8 kg (12,8 lb) uten blekkpatroner og strømledning.

* Med utskriftsskuffens forlengelse trukket ut.

WF-2530/WF-2531/WF-2538

Mål	Lagring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Høyde: 221 mm (8,7 tommer)
	Utskrift* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Høyde: 291 mm (11,5 tommer)
Vekt	Omtrent 5,8 kg (12,8 lb) uten blekkpatroner og strømledning.

* Med utskriftsskuffens forlengelse trukket ut.

WF-2540/WF-2541/WF-2548

Mål	Lagring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Høyde: 221 mm (8,7 tommer)
	Utskrift* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Høyde: 291 mm (11,5 tommer)
Vekt	Omtrent 5,9 kg (13,0 lb) uten blekkpatroner og strømledning.

* Med utskriftsskuffens forlengelse trukket ut.

Elektrisk

WF-2510/WF-2511

	100-240 V-modell
--	-------------------------

Produktinformasjon

Inngangsspenningsområde		90 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz
Inngangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz
Merkestrøm		0,8 til 0,5 A
Strømforbruk	Frittstående kopiering	Omtrent 11 W (ISO/IEC24712)
	Klarmodus	Omtrent 4,5 W
	Hvilemodus	Omtrent 2,3 W
	Avslåttmodus	Omtrent 0,3 W

WF-2520/WF-2521/WF-2528

		100–240 V-modell
Inngangsspenningsområde		90 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz
Inngangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz
Merkestrøm		0,8 til 0,5 A
Strømforbruk	Frittstående kopiering	Omtrent 9 W (ISO/IEC24712)
	Klarmodus	Omtrent 4,0 W
	Hvilemodus	Omtrent 2,0 W
	Avslåttmodus	Omtrent 0,3 W

WF-2530/WF-2531/WF-2538

		100–240 V-modell
Inngangsspenningsområde		90 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz
Inngangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz
Merkestrøm		0,8 til 0,5 A
Strømforbruk	Frittstående kopiering	Omtrent 9 W (ISO/IEC24712)
	Klarmodus	Omtrent 4,5 W
	Hvilemodus	Omtrent 2,2 W
	Avslåttmodus	Omtrent 0,3 W

WF-2540/WF-2541/WF-2548

		100–240 V-modell
--	--	-------------------------

Produktinformasjon

Inngangsspenningsområde		90 til 264 V
Nominelt frekvensområde		50 til 60 Hz
Inngangsfrekvensområde		49,5 til 60,5 Hz
Merkestrøm		0,8 til 0,5 A
Strømforbruk	Frittstående kopiering	Omtrent 10 W (ISO/IEC24712)
	Klarmodus	Omtrent 5,0 W
	Hvilemodus	Omtrent 2,4 W
	Avslåttmodus	Omtrent 0,3 W

Merknad:

Kontroller etiketten på baksiden av produktet for informasjon om spenning.

Miljø

Temperatur	Bruk: 10 til 35 °C Lagring: -20 til 40 °C 1 måned ved 40 °C
Luftfuktighet	Bruk: * 20–80 % relativ fuktighet Lagring: * 5–85 % relativ fuktighet

* Uten kondens

Standarder og godkjenninger

Amerikansk modell:

Sikkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No. 60950-1
EMC	FCC Del 15 underdel B klasse B CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 klasse B

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Utstyret inneholder følgende trådløsmodule.

Produsent: Askey Computer Corporation

Type: WLU6117-D69 (RoHS)

Dette produktet oppfyller del 15 av FCC-reglene og RSS-210 av IC-reglene. Epson kan ikke ta ansvar for noe manglende overhold av beskyttelseskravene som følger ved en ikke anbefalt endring av produktet. Driften er underlagt følgende to betingelser: (1) denne enheten forårsaker ingen skadelige forstyrrelser, og (2) denne enheten må godta eventuell mottatt interferens, inkludert interferens som kan føre til uønsket drift av enheten.

Produktinformasjon

For å forhindre radiointerferens til den lisenserte tjenesten, er denne innretningen ment til bruk innendørs og på avstand fra vinduer for å gi maksimal skjerming. Utstyr (eller overføringsantennen) som er installert utendørs er gjenstand for lisens.

Europeisk modell:

Lavspenningsdirektiv 2006/95/EC	EN60950-1
EMC-direktiv 2004/108/EF	EN55022 klasse B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE-direktiv 1999/5/EF	EN300 328* EN301 489-1* EN301 489-17* TBR21 EN60950-1

* Dette gjelder bare for WF-2510/WF-2530/WF-2540

For europeiske brukere:

Vi, Seiko Epson Corporation, erklærer herved at utstyrsmødelene C471A, C471B, C471C og C471D er i overensstemmelse med de vesentlige kravene og andre relevante punkter i direktiv 1999/5/EF.

Bare for bruk i Irland, Storbritannia, Østerrike, Tyskland, Liechtenstein, Sveits, Frankrike, Belgia, Luxemburg, Nederland, Italia, Portugal, Spania, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kypros, Hellas, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tsjekkia, Estland, Ungarn, Latvia, Litauen, Polen, Romania og Slovakia.

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Bare innendørs bruk er tillatt i Frankrike.

Hvis brukt utenfor eget område, kreves generell autorisasjon i Italia.

Epson påtar seg ikke ansvar for manglende oppfyllelse av beskyttelseskravene som resultat av ikke anbefalt modifisering av produktene.



Australsk modell:

EMC	AS/NZS CISPR22 klasse B
------------	-------------------------

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Epson erklærer herved at utstyrsmødelene C471A, C471B, C471C og C471D er i overensstemmelse med de vesentlige kravene og andre relevante punkter i direktiv AS/NZS4268. Epson kan ikke ta ansvar for noe manglende overhold av beskyttelseskravene som følger ved en ikke anbefalt endring av produktet.

Grensesnitt

Hi-Speed USB (Device Class for datamaskiner)
--

Produktinformasjon

Hi-Speed USB (Mass Storage Class for ekstern lagring)*

* Dette gjelder bare for WF-2540/WF-2541/WF-2548. For tilkobling av en USB-flashstasjon (opptil 2 TB, formattert i FAT, FAT32 eller exFAT). Epson kan ikke garantere driften av eksternt tilkoblede enheter.

Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte

På Epsons web-område for kundestøtte får du hjelp med problemer som ikke kan løses ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktokumentasjonen. Hvis du har en web-leser og kan koble deg til Internett, kan du besøke området på adressen:

<http://support.epson.net/>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Hvis du trenger de nyeste driverne, svar på vanlige spørsmål, håndbøker eller annet nedlastbart materiale, kan du gå til området på adressen:

<http://www.epson.com>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Deretter velger du Epsons web-område for kundestøtte i ditt område.

Kontakte Epson kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktokumentasjonen, må du kontakte Epsons kundestøtte for å få hjelp. Hvis Epson kundestøtte for området ditt ikke står oppført nedenfor, kontakter du forhandleren der du kjøpte produktet.

Epson kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Serienummeret for produktet
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- Produktmodell
- Programvareversjon
(Klikk **About (Om)**, **Version Info (Versjonsinformasjon)** eller lignende knapp i produktprogrammet.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navn og versjonsnummer på operativsystemet på datamaskinen
- Navn og versjoner på programmene du vanligvis bruker med produktet

Merknad:

Avhengig av produktet, kan listen med nummer for faks og/eller nettverksinnstillinger lagres i produktets minne. Ved feil eller reparasjon av et produkt, kan data og/eller innstillinger gå tapt. Epson skal ikke holdes ansvarlig for noe tap av data, for å sikkerhetskopiere eller gjenopprette data og/eller innstillinger, selv i løpet av en garantiperiode. Vi anbefaler at du selv sikkerhetskopiere data eller noterer dem ned.

Hjelp for brukere i Europa

Se i dokumentet **Pan-European Warranty Document** for å finne informasjon om hvordan du kontakter Epson kundestøtte.

Hjelp for brukere i Taiwan

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og produktspørsmål er tilgjengelige.

Epsons sentralbord (telefon: +0280242008)

Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Reparasjons- og servicesenter:

Telefonnummer	Faksnummer	Adresse
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

Hvis du trenger hjelp

Telefonnummer	Faksnummer	Adresse
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Hjelp for brukere i Australia

Epson Australia ønsker å tilby utvidet kundestøtte. I tillegg til i produktdokumentasjonen, kan du finne informasjon på følgende steder:

Forhandleren

Husk at forhandleren ofte kan bidra til å identifisere og løse problemer. Du bør alltid kontakte forhandleren først for å få råd om problemer. De kan ofte løse problemer raskt og enkelt, samt gi råd om hva du bør gjøre videre.

Internett-adresse <http://www.epson.com.au>

Besøk web-området for Epson Australia. Det er verdt å ta en tur innom her i ny og ne! Området har et nedlastingsområde for drivere, kontaktsteder for Epson, informasjon om nye produkter samt kundestøtte (e-post).

Epsons sentralbord

Epsons sentralbord tilbys som en siste utvei for å sikre at kundene alltid skal få hjelp. Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Sentralbordbetjeningen som har ansvaret for forhåndssalg, kan tilby dokumentasjon om nye Epson-produkter samt fortelle deg hvor du finner nærmeste forhandler. Her kan du få svar på mange ulike spørsmål.

Numrene til sentralbordet er:

Telefon: 1300 361 054

Faks: (02) 8899 3789

Vi oppfordrer deg til å ha all relevant informasjon tilgjengelig når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen omfatter dokumentasjon for Epson-produktet, type datamaskin, operativsystem, programvare og annen informasjon du mener er nødvendig.

Hjelp for brukere i Singapore

Følgende kilder til informasjon, støtte og tjenester er tilgjengelige fra Epson Singapore:

World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål og kundestøtte via e-post er tilgjengelig.

Hvis du trenger hjelp

Epsons sentralbord (telefon: (65) 6586 3111)

Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Hjelp for brukere i Thailand

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål og e-post er tilgjengelig.

Epson direkte (telefon: (66) 2685-9899)

Betjeningen på direktelinjen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Hjelp for brukere i Vietnam

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Epson direkte (telefon): 84-8-823-9239

Servicesenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Hjelp for brukere i Indonesia

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Hvis du trenger hjelp**Epson direkte**

Salgsspørsmål og produktinformasjon

Kundestøtte

Telefon (62) 21-572 4350

Faks (62) 21-572 4357

Epson servicesenter

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Telefon/faks: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

Telefon/faks: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall lt IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 — 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035
Faks: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Telefon/faks: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No. 49
Makassar

Telefon: (62) 411-350147/411-350148

Hjelp for brukere i Hongkong

Brukere kan kontakte Epson Hong Kong Limited for å få kundestøtte samt tilgang til andre tjenester knyttet til produktkjøp.

Hjemmeside på Internett

Epson Hong Kong har opprettet en lokal hjemmeside på Internett på både kinesisk og engelsk for å tilby brukere følgende informasjon:

- Produktinformasjon
- Svar på vanlige spørsmål
- Nyeste versjon av drivere for Epson-produkter

Brukere kan besøke hjemmesiden på World Wide Web på:

<http://www.epson.com.hk>

Direkte kundestøtte

Du kan også kontakte våre teknikere på følgende telefon- og faksnumre:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Hjelp for brukere i Malaysia

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hovedkontor

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Hvis du trenger hjelp

Epsons sentralbord

- Salgsspørsmål og produktinformasjon (informasjonslinje)

Telefon: 603-56288222

- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier, bruk av produktet og kundestøtte (teknisk linje)

Telefon: 603-56288333

Hjelp for brukere i India

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og produktspørsmål er tilgjengelige.

Hvis du trenger hjelp**Hovedkontor for Epson India i Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

Distriktskontorer for Epson India:

Sted	Telefonnummer	Faksnummer
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	I/T
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Telefonhjelp

For service, produktinformasjon eller bestilling av patroner, ring 18004250011 (9:00 — 21:00). Dette er et grønt nummer.

For service (CDMA- og mobilbrukere), ring 3900 1600 (9:00 — 18:00). Legg til lokal STD-kode.

Hjelp for brukere på Filippinene

Brukere kan kontakte Epson Philippines Corporation for å få kundestøtte samt tilgang til andre tjenester knyttet til produktkjøp på telefon- og faksnumrene samt på e-postadressen nedenfor:

Trunk-linje: (63-2) 706 2609

Faks: (63-2) 706 2665

Helpdesk direktelinje: (63-2) 706 2625

E-post: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål og e-postspørsmål er tilgjengelig.

Hvis du trenger hjelp

Gratisnr. 1800-1069-EPSON(37766)

Betjeningen på direktelinjen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Indeks**2**

2-sidet.....	61
2-sidig utskrift.....	38

A

Automatisk dokumentmater (ADF).....	25
papirstopp i.....	133, 148
problemer.....	148
Automatisk svar.....	70, 80
Avbryte utskrift.....	35
Mac OS X.....	36
Windows.....	36

B

Bildejustering.....	48
Blekk	
forholdsregler.....	95
kontrollere blekkpatronstatus i Mac OS X.....	99
kontrollere blekkpatronstatus i Windows.....	98
kontrollere statusen til blekkpatronene ved hjelp av kontrollpanelet.....	100
midlertidig utskrift med svart blekk.....	101
spare svart blekk i Windows.....	104
svart utskrift.....	101
svart utskrift i Mac.....	103
svart utskrift i Windows.....	101
Blekkpatroner	
artikkelnumre.....	154
skifte ut når oppbrukt.....	105

D

Dato/tid.....	115
Dele skriver	
Mac OS X.....	45
Windows.....	42
Dokumenter	
skrive ut.....	32
Driver.....	66
avinstallere.....	121
få tilgang for Windows.....	30
få tilgang til for Mac OS X.....	31
DSL.....	72
Dysekontroll.....	110
kontrollpanel.....	111
Mac OS X.....	110
Windows.....	110

E

Easy Photo Print.....	37
Endre størrelsen på sider.....	39

Epson	
Easy Photo Print.....	37
papir.....	19
Epson Connect.....	9, 93
Epson Event Manager.....	67

F

Fakse til flere mottakere.....	77
Fakshode.....	75
Faksinformasjonsjeneste.....	81
Faksing	
motta.....	80
Faksrapport.....	82
Fargeproblemer.....	137
Feil	
faks.....	152
kopi.....	139
skann.....	146
utskrift.....	128
Feil tegn.....	138
Feiljustering.....	137
Feilmeldinger.....	126
Flekkete utskrift.....	138, 140
Flere sider per ark.....	41
Forhåndsvisning.....	57
Forstørre sider.....	39
Fotografi	
programvare.....	37

G

Grensesnittkabler.....	163
Grupperend faks.....	77

H

Hastighet	
øke.....	140, 144
Hjelp	
Epson.....	165
Epson Event Manager.....	67
Epson Scan.....	66
Hjemmemodus.....	51
Hoderengjøring	
kontrollpanel.....	113
Mac OS X.....	112
Windows.....	112
Håndtere utskriftsjobber	
Windows.....	129

I

ISDN.....	72
-----------	----

J

Justere skriverhode.....113

K

Klokke.....115

Kontakte Epson.....165

Kontormodus.....53

Konvolutter

legge i.....22

utskrivbart område.....157

Kopiering

grunnleggende.....29

Kundestøtte.....165

L

Lamper

blinker.....143

statuslamper.....146

Legge i

papir.....19, 22

M

Mac OS X

få tilgang til skriverinnstillinger.....31

kontrollere produktstatus.....130

Marger

problemer.....139

O

Opphavsrett.....2

Oppsett av direktevalg.....73

Oppsett av gruppevalg.....74

P

Papir

Epson spesialpapir.....19

kapasitet.....19

krølling.....142

legge i.....22

mateproblemer.....141

spesifikasjoner.....155

stopp.....131

utskrivbart område.....156

Papirstopp.....131, 148

PDF.....61

Planlagt sending av faks.....78

Pollmottak.....81

Problemer

diagnostisere.....128

faks.....152

feil farger.....137

feil tegn.....138

flekquete utskrift.....138, 140

kontakte Epson.....165

løsninger.....165

marger.....139

papirmating.....141

papirstopp.....131

produktet skriver ikke ut.....142

skann.....146

speilvend.....139

striper.....136, 137

tomme sider.....140

uklar utskrift.....138

utskrift.....128

utskriftshastighet.....140

Problemer med skannekvaliteten.....149

Produkt

deler.....14

kontrollere status.....129

rengjøring.....117

transportere.....119

Produktinnstillinger

få tilgang for Windows.....30

få tilgang til for Mac OS X.....31

strøm av-tidaker.....116

tidsur for dvalemodus.....116

Profesjonell modus.....55

Programvare

avinstallere.....121

R

Redusere sidestørrelse.....39

Rengjøre

skriverhode.....112

Rengjøring

produkt.....117

Repetisjon.....76

Restriksjoner for kopiering.....13

Ring til svar.....80

S

Scanner glass.....27

Send faks senere.....78

Sende faks fra en tilkoblet telefon.....79

Service.....165

Sikkerhetsinformasjon.....10

Skanningsprogramvare

buntprogramvare.....67

Skifte ut blekkpatroner.....105

Skrive ut

avbryte.....35

flere sider per ark.....41

tekst.....32

tilpass til side.....39

Skriverhode

justere.....113

kontrollere.....110

rengjøre.....112

Sommertid.....115

Speilvend.....139

Spesifikasjoner	
automatisk dokumentmater.....	158
blekkpatroner.....	154
faks.....	158
mekanisk.....	159
papir.....	155
skanner.....	157
skriver.....	155
standarder og godkjenninger.....	162
Spesifikasjoner for utskrivbart område.....	156
Start.....	151
Statuslamper.....	146
Statusmonitor	
Mac OS X.....	130
Stiplet ramme.....	58
Striper.....	136, 137
Strømsparing.....	116
Systemkrav.....	154

T

Tekst	
skrive ut dokumenter.....	32
Tomme sider.....	140
Topptekst.....	75
Transportere produkt.....	119

U

Uklar utskrift.....	138
USB	
kontakt.....	163
Utskrift	
2-sidig.....	38
forhåndsinnstilling.....	37
snarvei.....	37
Utskrift med Sider per ark.....	41
Utskrift med Tilpass til side.....	39
Utskriftshastighet	
øke.....	140, 144
Utskriftskvalitet	
forbedre.....	135

V

Vannrette striper.....	136
Varemerker.....	2

W

Web-tjeneste.....	9, 93
Windows	
få tilgang til skriverinnstillinger.....	30
håndtere utskriftsjobber.....	129
kontrollere produktstatus.....	129