

Uživatelská příručka

NPD4670-00 CS

Autorská práva a ochranné známky

Autorská práva a ochranné známky

Bez předchozího písemného souhlasu společnosti Seiko Epson Corporation je zakázáno kteroukoli část této publikace reprodukovat, ukládat ve vyhledávacím systému nebo přenášet jakoukoli formou nebo prostředky, a to elektronicky, mechanicky, kopírováním, nahráváním nebo jakýmkoli jiným způsobem. Společnost nenese žádnou přímou odpovědnost za použití zde uvedených informací. Neodpovídá ani za případné škody plynoucí z použití zde uvedených informací. Informace, které jsou zde obsaženy, jsou určeny výhradně k použití při práci s tímto výrobkem společnosti Epson. Společnost Epson neodpovídá za důsledky použití těchto informací při práci s jinými výrobky.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její přidružené společnosti nenese vůči kupujícímu nebo třetím stranám žádnou odpovědnost za škody, ztráty, náklady nebo výdaje způsobené kupujícímu nebo třetím stranám jako důsledek nehody či nesprávného použití tohoto produktu, nevhodného zacházení, neodborné úpravy, opravy či změny produktu nebo nedodržení pokynů pro obsluhu a údržbu společnosti Seiko Epson Corporation (mimo USA).

Společnost Seiko Epson Corporation ani její přidružené společnosti neodpovídají za žádné škody nebo problémy způsobené použitím jakéhokoli příslušenství nebo spotřebního zboží, na němž není uvedeno označení originálních produktů Original Epson Products nebo Epson Approved Products od společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation nezodpovídá za žádné škody způsobené elektromagnetickým rušením vzniklým v důsledku použití kabelů rozhraní, které nejsou označeny jako schválené produkty Epson Approved Products společnosti Seiko Epson Corporation.

EPSON® je registrovaná ochranná známka a EPSON EXCEED YOUR VISION nebo EXCEED YOUR VISION jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ a logo PRINT Image Matching jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. Všechna práva vyhrazena.

SDXC Logo je ochranná známka společnosti SD-3C, LLC.

Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, a MagicGate Memory Stick Duo jsou ochranné známky společnosti Sony Corporation.

Intel® je registrovaná ochranná známka společnosti Intel Corporation.

PowerPC® je registrovaná ochranná známka společnosti International Business Machines Corporation.

Software Epson Scan je částečně založen na práci organizace Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

Autorská práva a ochranné známky

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows® a Windows Vista® jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS® a OS X® jsou registrované ochranné známky společnosti Apple Inc.

Názvy a loga ABBYY® a ABBYY FineReader® jsou registrované ochranné známky společnosti ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat a Photoshop jsou ochranné známky společnosti Adobe systems Incorporated, které je možné v určitých jurisdikcích registrovat.

Obecná poznámka: Další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

© 2012 Seiko Epson Corporation. Všechna práva vyhrazena.

Obsah

Autorská práva a ochranné známky

Autorská práva a ochranné známky.	2
---	---

Úvod

Kde hledat informace.	8
Upozornění, Důležité a Poznámka.	8
Verze operačního systému.	9
Používání služby Epson Connect.	9

Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny.	10
Varování a důležité informace o přístroji.	10
Instalace a používání výrobku.	11
Použití výrobku s bezdrátovým připojením.	12
Používání paměťových karet.	12
Použití displeje LCD.	12
Manipulace s inkoustovými kazetami.	13
Omezení týkající se kopírování.	13
Ochrana osobních informací.	14

Seznámení s výrobkem

Součásti výrobku.	15
Pokyny k použití ovládacího panelu.	17
Tlačítka a displej LCD.	18
Indikátory.	19

Manipulace s papírem a médii

Používání, vkládání a skladování médií – úvod.	20
Uchovávání papíru.	20
Výběr papíru.	20
Nastavení typu papíru na displeji LCD.	22
Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny.	23
Vkládání papíru do kazety na papír.	24
Vkládání obálek do kazety na papír.	28
Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.	31
Vložení předloh.	33
Automatický podavač dokumentů (ADF).	33
Sklo skeneru.	36
Vložení paměťové karty.	36

Kopírování

Kopírování dokumentů.	39
Základní kopírování.	39
Oboustranné kopírování.	39
Kopírování s kompletováním.	41
Kopírování s uspořádáním.	41
Přehled nabídek režimu kopírování.	42

Tisk

Ovladač tiskárny a nástroj Status Monitor.	43
Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows.	43
Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X.	44
Základní provoz.	45
Základní tisk.	45
Zrušení tisku.	48
Další možnosti.	49
Snadný tisk fotografií.	49
Předvolby zařízení (Pouze pro systém Windows).	50
Oboustranný tisk.	50
Tisk přizpůsobený stránce.	53
Tisk Pages per Sheet (Stránek na list).	54
Sdílení přístroje pro tisk.	55
Nastavení pro systém Windows.	55
Nastavení pro systém Mac OS X.	57

Skenování

Zkouška skenování.	58
Zahájení skenování.	58
Funkce úprav obrazu.	60
Základní skenování z ovládacího panelu.	62
Přehled nabídek režimu Scan (Skenovat).	63
Základní skenování z počítače.	63
Skenování v Home Mode (Domácí režim).	63
Skenování v Office Mode (Kancelářský režim)	65
Skenování v Professional Mode (Profesionální režim).	66
Náhled a úprava oblasti skenování.	68
Různé typy skenování.	71
Skenování časopisu.	71
Skenování několika dokumentů do souboru PDF.	73

Skenování fotografií.	76
Informace o softwaru.	77
Spuštění ovladače Epson Scan.	77
Spuštění jiného skenovacího softwaru.	78

Faxování

Úvod do aplikace FAX Utility.	80
Připojení k telefonní lince.	80
Telefonní kabel.	80
Telefoní linka vyhrazená pro fax.	81
Sdílená linka s telefonním přístrojem.	81
Kontrola připojení faxu.	84
Co se stane při vypnutí přístroje.	85
Nastavení funkcí faxu.	85
Nastavení položek rychlého vytáčení.	85
Nastavení položek skupinové volby.	85
Vytvoření záhlaví.	86
Změna nastavení položky Fax Output (Výstup faxu) na tisk.	87
Odesílání faxů.	88
Zaslání faxu zadáním čísla.	88
Odesílání faxů pomocí funkce rychlé vytáčení/skupinová volba.	88
Faxování pomocí funkce rozesílání.	89
Odesílání faxu v určenou dobu.	90
Odesílání faxu z připojeného telefonu.	91
Příjem faxů.	92
Nastavení automatického přijímání faxů.	92
Ruční příjem faxů.	93
Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem.	94
Tisk zpráv.	95
Přehled nabídek režimu faxování.	95

Další funkce

Přehled nabídek ovládacího panelu

Režim kopírování.	98
Režim faxování.	99
Režim skenování.	100
Přehled nabídek režimu Další funkce.	100
Přehled nabídek Eko režimu.	102
Přehled nabídek režimu Nastavení Wi-Fi.	102
Režim instalace.	102
Přehled nabídek nápovědy.	106

Výměna inkoustových kazet

Bezpečnostní pokyny, zásady a technické údaje týkající se inkoustových kazet.	107
Bezpečnostní pokyny.	107
Zásady k výměně inkoustové kazety.	108
Technické údaje inkoustových kazet.	109
Kontrola stavu inkoustových kazet.	110
Pro operační systém Windows.	110
Pro operační systém Mac OS X.	111
Použití ovládacího panelu.	112
Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách.	113
Pro operační systém Windows.	113
Pro operační systém Mac OS X.	115
Úspora černého inkoustu, když v kazetě dochází inkoust (pouze systém Windows).	116
Výměna inkoustové kazety.	117

Údržba přístroje a softwaru

Kontrola trysek tiskové hlavy.	120
Použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) pro systém Windows.	120
Použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) pro systém Mac OS X.	120
Použití ovládacího panelu.	121
Čištění tiskové hlavy.	122
Použití nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) pro systém Windows.	122
Použití nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) pro systém Mac OS X.	123
Použití ovládacího panelu.	123
Nastavení tiskové hlavy.	123
Použití nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) pro systém Windows.	124
Použití nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) pro systém Mac OS X.	124
Použití ovládacího panelu.	125
Nastavení/změna času a oblasti.	125
Úspora energie.	126
Pro operační systém Windows.	126
Pro operační systém Mac OS X.	127
Použití ovládacího panelu.	127
Čištění přístroje.	127
Čištění vnější části přístroje.	127
Čištění vnitřní části přístroje.	128
Výměna údržbové sady.	129

Kontrola stavu údržbové sady.	129
Bezpečnostní opatření při manipulaci.	129
Výměna údržbové sady.	130
Přeprava přístroje.	131
Kontrola a instalace softwaru.	132
Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači	132
Instalace softwaru.	133
Odinstalování softwaru.	133
Pro operační systém Windows.	133
Pro operační systém Mac OS X.	135

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

Zásady pro paměťová zařízení.	136
Kopírování souborů mezi paměťovým zařízením a počítačem.	136
Kopírování souborů do počítače.	136
Ukládání souborů do paměťového zařízení.	137

Indikátory chyb

Chybová hlášení na ovládacím panelu.	138
--	-----

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

Zjištění problému.	139
Kontrola stavu přístroje.	140
Uvznutí papíru.	142
Vyjmutí uvízlého papíru ze zadního krytu	143
Vyjmutí uvízlého papíru z přístroje.	145
Vyjmutí uvízlého papíru z kazety na papír.	147
Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů (ADF).	149
Předcházení uvznutí papíru.	151
Opakovaný tisk po uvznutí papíru (pouze operační systém Windows).	151
Nápověda pro kvalitu tisku.	152
Vodorovné pruhy.	153
Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání.	153
Nesprávné nebo chybějící barvy.	154
Neostrý nebo rozmazaný tisk.	154
Různé potíže s výtisky.	155
Nesprávné nebo porušené znaky.	155
Nesprávné okraje.	155
Výtisk je poněkud šikmo.	156
Velikost nebo pozice kopírovaného obrázku není správná.. . . .	156

Zrcadlový obraz.	156
Tisk prázdných stránek.	157
Potíštěná strana je rozmazaná.	157
Tisk je příliš pomalý.	157
Papír se nepodává správně.	158
Papír se nepodává.	158
Je podáváno více papírů.	158
Papír je podán nesprávně.	158
Papír se nevysunuje celý nebo je pomačkaný	159
Přístroj netiskne.	159
Nesvítl žádný indikátor.	159
Indikátory se rozsvítily a poté zhasly.	159
Svítl pouze indikátor napájení.	159
Po výměně kazety je signalizována chyba.	160
Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)	161
Jiné problémy.	162
Skrytý tisk na obyčejný papír.	162

Odstraňování problémů se skenováním

Problémy signalizované hlášeními na displeji LCD nebo stavovým indikátorem.	163
Problémy při spouštění skenování.	163
Použití automatického podavače dokumentů (ADF).	163
Použití tlačítka.	164
Použití jiného skenovacího softwaru než ovladače Epson Scan.	165
Potíže při podávání papíru.	165
Papír se špiní.	165
Podává se několik listů papíru.	165
Papír uvízlý v automatickém podavači dokumentů (ADF)	165
Problémy s dobou skenování.	165
Potíže se skenovanými obrazy.	166
Neuspokojivá kvalita skenování.	166
Neuspokojivá oblast skenování nebo směr.	167
Potíže přetrvávají i po vyzkoušení všech řešení.	168

Odstraňování problémů s faxováním

Nelze odesílat a přijímat faxy.	169
Problémy s kvalitou (odesílání).	169
Problémy s kvalitou (příjem).	169
Záznamník nepřijímá hlasová volání.	170
Nesprávný čas.	170

Informace o zařízení

Inkoust a údržbová sada.	171
Inkoustové kazety.	171
Údržbová sada.	171
Požadavky na systém.	172
Pro operační systém Windows.	172
Pro operační systém Mac OS X.	172
Technické údaje.	172
Specifikace tiskárny.	172
Specifikace skeneru.	174
Specifikace automatického podavače dokumentů (ADF).	175
Fax – specifikace.	175
Specifikace síťového rozhraní.	176
Paměťová karta.	176
Mechanické.	177
Elektrotechnická část.	178
Provozní prostředí.	179
Standardy a schválení.	179
Rozhraní.	181
Externí zařízení USB.	181

Kde najdete pomoc

Webové stránky technické podpory.	182
Kontaktování podpory společnosti Epson.	182
Než se obrátíte na společnost Epson.	182
Pomoc pro uživatele v Evropě.	183
Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu.	183
Pomoc pro uživatele v Austrálii.	184
Pomoc pro uživatele v Singapuru.	185
Pomoc pro uživatele v Thajsku.	185
Pomoc pro uživatele ve Vietnamu.	185
Pomoc pro uživatele v Indonésii.	186
Pomoc pro uživatele v Honkongu.	187
Pomoc pro uživatele v Malajsii.	187
Pomoc pro uživatele v Indii.	188
Pomoc pro uživatele na Filipínách.	189

Rejstřík

Úvod

Kde hledat informace

Nejnovější verze níže uvedených příruček jsou dostupné na stránkách zákaznické podpory společnosti Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

<http://support.epson.net/> (mimo Evropu)

☐ **Začínáme (tištěný formát):**

Obsahuje informace o nastavení výrobku a instalaci softwaru.

☐ **Základní průvodce (tištěný formát):**

Obsahuje základní informace o použití výrobku bez počítače. V některých oblastech a pro některé modely nemusí být tato příručka dostupná.

☐ **Uživatelská příručka (formát PDF):**

Obsahuje podrobné pokyny pro obsluhu, bezpečný provoz a odstraňování problémů. Do této příručky nahlížíte, když budete používat výrobek s počítačem nebo když budete používat pokročilé funkce, například oboustranné kopírování.

Pro zobrazení příručky ve formátu PDF je nutné použít Adobe Reader nebo Adobe Acrobat Reader 5.0 a novější.

☐ **Příručka pro síť (formát HTML):**

Poskytuje správcům sítě informace o ovladači tiskárny a nastaveních sítě.

☐ **Help (Nápověda) (na displeji produktu):**

Poskytuje základní pokyny týkající se provozu a řešení problémů na displeji LCD výrobku. Zvolte nabídku **Help** (**Nápověda**) na ovládacím panelu.

Upozornění, Důležité a Poznámka

V následující části je uvedeno označení a význam částí Upozornění, Důležité a Poznámka použitých v této uživatelské příručce.



Upozornění

je nutno pečlivě dodržovat, aby nedošlo ke zranění.



Důležité

je nutné respektovat, aby nedošlo k poškození zařízení.

Poznámka

obsahuje užitečné tipy pro práci s výrobkem.

Verze operačního systému

V této příručce jsou použity následující zkratky.


- ❑ Windows 7 odkazuje na operační systémy Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional a Windows 7 Ultimate.
- ❑ Windows Vista odkazuje na operační systémy Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition a Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Windows XP odkazuje na operační systémy Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition a Windows XP Professional.
- ❑ Mac OS X odkazuje na operační systém Mac OS X 10.5.x, 10.6.x, 10.7.x.

Používání služby Epson Connect

Pomocí služby Epson Connect a služeb jiných společností lze snadno tisknout přímo z vašeho smartphonu, tabletu PC nebo notebooku prakticky kdekoli na světě, dokonce i na druhé straně zeměkoule! Více informací o tisku a dalších službách naleznete na následující adrese URL;

<https://www.epsonconnect.com/> (Portál služby Epson Connect)

<http://www.epsonconnect.eu> (pro Evropu)

Průvodce služby Epson Connect lze zobrazit poklepáním na ikonu zástupce  na ploše.



Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny

Pro zajištění bezpečného používání tohoto výrobku si přečtěte tyto pokyny a postupujte podle nich. Tuto příručku uchovejte pro pozdější použití. Dbejte rovněž na všechna varování a pokyny uvedené na výrobku.

- ☐ Napájecí kabel dodaný s produktem používejte pouze pro napájení tohoto výrobku, nikoli pro jiná zařízení. Použití jiného než dodaného napájecího kabelu s tímto výrobkem nebo použití dodaného napájecího kabelu s jiným zařízením může způsobit úraz elektrickým proudem.
- ☐ Zkontrolujte, zda kabel pro napájení střídavým proudem odpovídá místním bezpečnostním předpisům.
- ☐ Kromě konkrétních situací popsanych v příručkách k výrobku se za žádných okolností sami nepokoušejte o demontáž, úpravy nebo opravy napájecího kabelu, zástrčky, tiskárny, skeneru nebo doplňků.
- ☐ V následujících případech odpojte výrobek od elektrické sítě a svěřte kvalifikovanému servisnímu technikovi: Napájecí kabel nebo zástrčka je poškozena; do výrobku pronikla kapalina; výrobek upadl nebo byla poškozena jeho skříň, výrobek nefunguje normálně nebo vykazuje výraznou změnu funkčnosti. Nenastavujte ovládací prvky, které nejsou popsány v provozních pokynech.
- ☐ Výrobek umístěte v blízkosti elektrické zásuvky, kde lze snadno vytáhnout napájecí kabel.
- ☐ Výrobek neumísťujte ani neskladujte venku, v silně znečištěném nebo prašném prostředí, v blízkosti vody, tepelných zdrojů ani na místech vystavených otřesům, vibracím, vysokým teplotám nebo vlhkosti.
- ☐ Dbejte na to, aby se na výrobek nevyllila kapalina, a nemanipulujte s výrobkem mokřýma rukama.
- ☐ Udržujte minimální vzdálenost tohoto produktu 22 cm od kardiostimulátorů. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost kardiostimulátorů.
- ☐ Pokud se displej LCD poškodí, kontaktujte prodejce. Pokud se vám na ruce dostane roztok tekutých krystalů, důkladně si umyjte ruce mýdlem a vodou. Pokud vám roztok tekutých krystalů vnikne do očí, okamžitě je propláchněte vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.
- ☐ Nepoužívejte telefon během bouřky. V takovém případě hrozí nebezpečí úrazu elektrickým proudem způsobeným bleskem.
- ☐ V případě úniku plynu nepoužívejte k ohlášení této situace telefon nacházející se v blízkosti místa úniku.

Poznámka:

Bezpečnostní informace týkající se inkoustových kazet jsou uvedeny v níže uvedené části.

➔ „Výměna inkoustových kazet“ na str. 107


Varování a důležité informace o přístroji

Pozorně si přečtěte tyto pokyny a řiďte se jimi, aby nedošlo k poškození výrobku nebo škodám na majetku. Tuto příručku uchovejte pro pozdější použití.

Instalace a používání výrobku

- ☐ Neblokujte ani nezakrývejte ventilační a jiné otvory výrobku.
- ☐ Používejte pouze typ napájecího zdroje, který je vyznačen na štítku výrobku.
- ☐ Nepoužívejte zásuvky zapojené v okruhu, ve kterém jsou zapojeny kopírky nebo větrací systémy, které se pravidelně zapínají a vypínají.
- ☐ Nepoužívejte elektrické zásuvky ovládané pomocí nástěnných spínačů nebo automatických vypínačů.
- ☐ Nevystavujte žádnou ze součástí počítačového systému působení případných zdrojů elektromagnetického rušení, například reproduktorů nebo základnových jednotek bezdrátových telefonů.
- ☐ Napájecí kabely je třeba chránit proti odření, proříznutí, zkroucení a zauzlení a jiným způsobům poškození. Nepokládejte na napájecí kabel ani na adaptér žádné předměty. Na napájecí kabel se nesmí šlapat ani se nesmí přes něj přejíždět. Obzvláště dbejte na to, aby napájecí kabely nebyly na svých koncích a v místech vstupu do transformátoru a výstupu z transformátoru zkrouceny.
- ☐ Jestliže výrobek napájíte prodlužovacím kabelem, zkontrolujte, zda celkový odběr všech zařízení zapojených přes prodlužovací kabel nepřesahuje povolenou hodnotu proudu pro tento kabel. Zkontrolujte také, zda celkový odběr všech zařízení zapojených do elektrické zásuvky nepřekračuje maximální hodnotu proudu této zásuvky.
- ☐ Chcete-li používat výrobek v Německu, musí být instalace v budově chráněna 10 nebo 16 ampérovými jističi, aby byla zajištěna odpovídající ochrana před zkratem a výrobek byl dostatečně chráněn.
- ☐ Při připojování výrobku k počítači či jinému zařízení pomocí kabelu dbejte na správné zapojení konektorů. Každý konektor lze zapojit jen jedním způsobem. Pokud konektor připojíte s nesprávnou orientací, mohlo by dojít k poškození propojených zařízení.
- ☐ Umístěte výrobek na rovný pevný povrch, který na všech stranách přesahuje základnu výrobku. Pokud umístíte výrobek ke zdi, ponechte mezi zadní stranou výrobku a zdí alespoň 10 cm volného prostoru. Výrobek nebude správně pracovat, pokud bude nakloněn nebo postaven našikmo.
- ☐ Výrobek při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte jej na bok ani jej nepřevracejte; jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu z kazet.
- ☐ Umístěte výrobek tak, aby za ním byl dostatek místa na kabely, a aby bylo možné zcela zvednout jeho horní kryt.
- ☐ Před výrobkem ponechte dostatek volného místa k vysunutí celého papíru.
- ☐ Neumísťujte zařízení na místa vystavená náhlým změnám teploty a vlhkosti. Také nevystavujte výrobek přímému slunečnímu světlu, silnému světlu nebo tepelným zdrojům.
- ☐ Nezasouvejte žádné předměty do otvorů ve výrobku.
- ☐ Během tisku nedávejte ruce do výrobku a nedotýkejte se inkoustových kazet.
- ☐ Nedotýkejte se plochého bílého kabelu uvnitř výrobku.
- ☐ Uvnitř ani v blízkosti výrobku nepoužívejte aerosolové čističe, které obsahují hořlavé plyny. Mohl by vzniknout požár.
- ☐ Nepřesouvejte držák inkoustové kazety rukou, protože by mohlo dojít k poškození výrobku.

Důležité pokyny

- ❑ Výrobek vždy vypínejte tlačítkem . Neodpojujte a nevypínejte výrobek, dokud obrazovka LCD zcela nezhasne.
- ❑ Před přepravou výrobku zkontrolujte, zda je tisková hlava v základní poloze (úplně vpravo) a zda jsou inkoustové kazety na svém místě.
- ❑ Při zavírání skeneru postupujte opatrně, abyste si nepřiskřípli prsty.
- ❑ Pokud výrobek nebudete delší dobu používat, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky.
- ❑ Při pokládání originálů netlačte příliš silně na sklo skeneru.
- ❑ Pokud se během životnosti výrobku naplní podložka k zachytávání odpadního inkoustu tiskárny, může být nutné provést výměnu této podložky. Jak často je nutné tuto výměnu provádět a zda vůbec, závisí na počtu vytištěných stran, druhu tiskového materiálu a počtu provedených čisticích cyklů. Nutnost vyměnit tuto součást signalizuje Epson Status Monitor, LCD obrazovka nebo příslušný indikátor na ovládacím panelu. Nutnost výměny této součásti neznámá, že by výrobek přestal být funkční ve smyslu specifikace výrobku. Výměna této součásti patří k běžné servisní činnosti v rámci specifikace výrobku a nejedná se o potíže vyžadující opravu. Záruka společnosti Epson se tedy na náklady spojené s výměnou této součásti nevztahuje. Případnou výměnu této podložky může provést kterýkoli autorizovaný poskytovatel služeb společnosti Epson. Servisní činnost týkající se této součásti nesmí provádět uživatel.

Použití výrobku s bezdrátovým připojením

Poznámka:

Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

- ❑ Tento přístroj nepoužívejte v lékařských zařízeních ani v blízkosti lékařského vybavení. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost elektrického lékařského vybavení.
- ❑ Tento produkt nepoužívejte v blízkosti automaticky řízených zařízení – například automatických dveří nebo požárních alarmů. Rádiové vlny tohoto produktu mohou nepříznivě ovlivnit činnost těchto zařízení a to může vést k nehodám v důsledku poruch funkce.

Používání paměťových karet

- ❑ Nevyjímejte paměťovou kartu ani nevypínejte přístroj, pokud bliká indikátor paměťové karty.
- ❑ Metody používání paměťových karet se liší podle typu karty. Přečtěte si podrobné informace uvedené v dokumentaci dodané s paměťovou kartou.
- ❑ Používejte pouze paměťové karty kompatibilní s výrobkem.
➔ „Paměťová karta“ na str. 176

Použití displeje LCD

- ❑ Displej LCD může obsahovat několik malých jasných nebo tmavých bodů a v důsledku toho může mít nestejný jas. To je normální a neznámá to poškození displeje.
- ❑ K čištění dotykového panelu a dotykové podložky používejte pouze suchý, měkký hadřík. Nepoužívejte tekuté ani chemické čisticí prostředky.

Důležité pokyny

- ☐ Vnější kryt displeje LCD může při velkém nárazu prasknout. Pokud se sklo roztříští nebo popraská, nedotýkejte se jej, nepokoušejte se odstranit rozbité kusy skla a obraťte se na prodejce.
- ☐ Dotykovou podložku tvoří kapacitní dotykový panel, který reaguje pouze na přímý dotyk prstu. Panel nemusí reagovat na dotyk vlhké ruky, ruky v rukavici nebo dotyk přes ochranný list nebo nálepku.
- ☐ Jemně stiskněte dotykový panel/dotykovou podložku prstem. Netiskněte silou a nepoužívejte nehty.
- ☐ K obsluze nepoužívejte ostré předměty, například kuličkové pero, ostrou tužku, pero s hrotem apod.
- ☐ Kondenzace uvnitř panelu způsobená náhlými změnami teploty nebo vlhkosti může způsobit snížení výkonnosti.

Manipulace s inkoustovými kazetami

Bezpečnostní pokyny týkající se inkoustu a doporučení/varování vztahující se k přístroji budou uvedeny v propojené části (před částí „Výměna inkoustových kazet“).

➔ „Výměna inkoustových kazet“ na str. 107

Omezení týkající se kopírování

Dodržujte následující omezení, aby při použití výrobku nedošlo k porušení zákonů.

Ze zákona je zakázáno kopírovat následující položky:

- ☐ bankovky, mince, státní obchodovatelné cenné papíry, státní akcie a cenné papíry vydávané městem,
- ☐ nepoužité poštovní známky, předplacené pohlednice a jiné platné poštovní položky s platným poštovním,
- ☐ státní kolky a cenné papíry vydané podle zákonných postupů

Při kopírování následujících položek buďte obezřetní:

- ☐ soukromé obchodovatelné cenné papíry (akciové certifikáty, převoditelné úpisy, šeky atd.), různé průkazy, lístky atd.,
- ☐ pasy, řidičské průkazy, doklady způsobilosti, silniční doklady, stravenky, vstupenky a podobně.

Poznámka:

Kopírování těchto dokumentů může být rovněž protizákonné.

Zodpovědné používání materiálů podléhajících autorským právům:

- ☐ Výrobky mohou být zneužity ke kopírování materiálů chráněných autorským právem. Pokud nebudete jednat na radu zkušeného právníka, před zkopírováním publikovaných materiálů si vyžádejte oprávnění držitele autorských práv.

Ochrana osobních informací

Tento výrobek umožňuje ukládání jmen a telefonních čísel do paměti, ve které zůstávají, i když je vypnuto napájení.

Pokud výrobek chcete někomu dát nebo jej zlikvidovat, použijte k vymazání paměti následující nabídku.

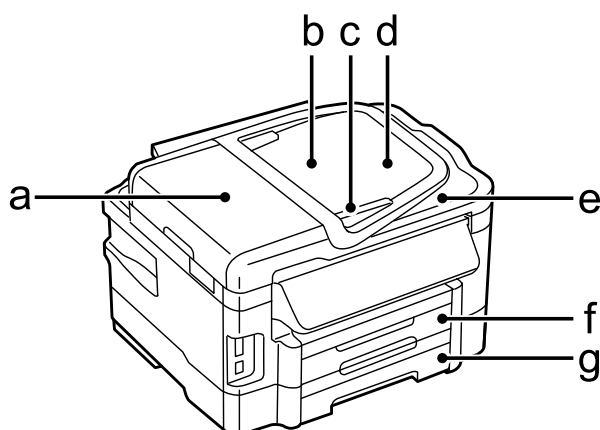
Setup (Nastavení) > Restore Default Settings (Obnovit vých. nast.) > All Settings (Všechna nastavení)

Seznámení s výrobkem

Poznámka:

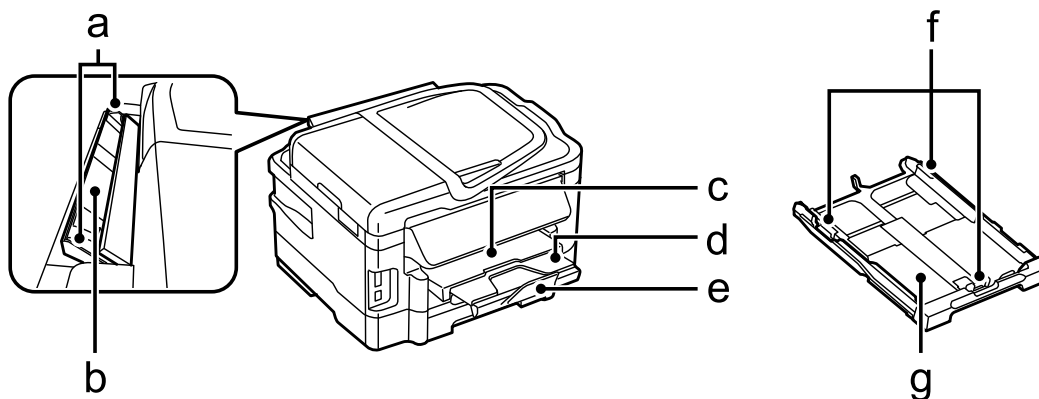
Ilustrace uvedené v této příručce jsou založeny na podobném modelu výrobku. Způsob obsluhy je stejný, ačkoliv se mohou ilustrace od skutečného výrobku lišit.

Součásti výrobku



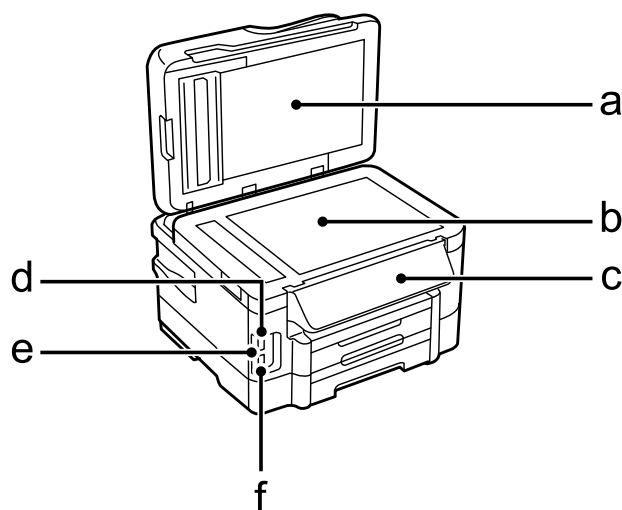
a.	Kryt ADF
b.	Automatický podavač dokumentů (ADF)
c.	Vodítko okraje
d.	Vstupní zásobník ADF (sem umístíte předlohy, které chcete kopírovat)
e.	Výstupní zásobník ADF (při kopírování se sem odkládají předlohy)
f.	Kazeta na papír 1
g.	Kazeta na papír 2*

* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

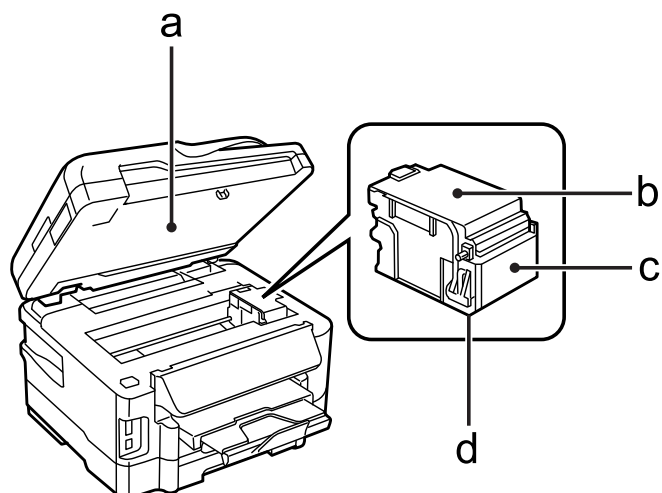


Seznámení s výrobkem

a.	Vodítka okrajů
b.	Zadní otvor pro podávání papíru
c.	Výstupní zásobník
d.	Nástavec výstupního zásobníku
e.	Doraz
f.	Vodítka okrajů
g.	Kazeta na papír

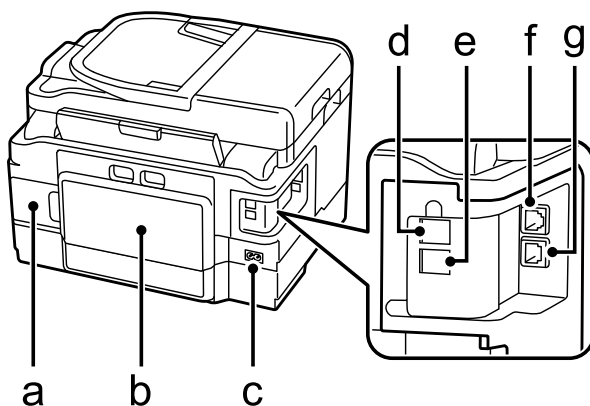


a.	Víko dokumentů
b.	Sklo skeneru
c.	Ovládací panel
d.	Otvory pro paměťové karty
e.	Indikátor paměťové karty
f.	Port USB externího rozhraní



Seznámení s výrobkem

a.	Jednotka skeneru
b.	Kryt inkoustové kazety
c.	Držák inkoustové kazety
d.	Tisková hlava (pod držákem inkoustové kazety)

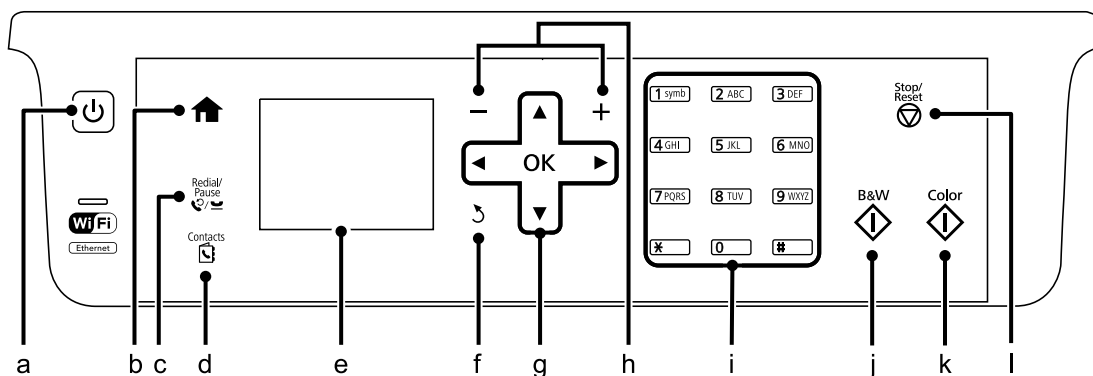


a.	Údržbová sada
b.	Zadní kryt
c.	Vstup napájení
d.	Port LINE (linka)
e.	Port EXT. (vedlejší telefonní stanice)
f.	Port LAN
g.	Konektor USB

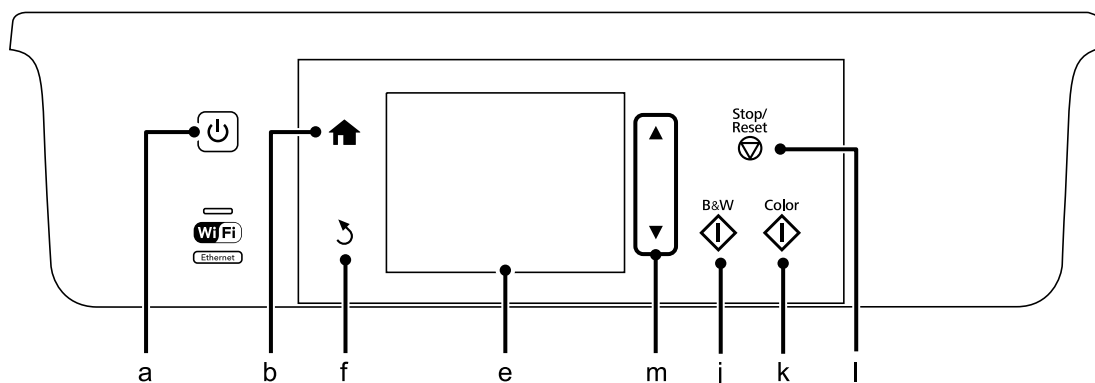
Pokyny k použití ovládacího panelu

Poznámka:

- ☐ Vzhled ovládacího panelu se liší podle oblasti.
- ☐ I když se vzhled ovládacího panelu a to, co se zobrazuje na displeji LCD, například názvy nabídek a názvy voleb, může od vašeho skutečného výrobku lišit, způsob použití je stejný.



Seznámení s výrobkem





Tlačítka a displej LCD

	Tlačítka	Funkce
a		Zapíná a vypíná tento přístroj.
b		Návrat do horní nabídky. Když jste v horní nabídce, můžete přepínat mezi režimy.
c		Zobrazuje poslední vytočené číslo. Při zadávání čísel v režimu faxu toto tlačítko slouží k vložení symbolu pauzy (-), kterým se vloží během vytáčení krátká přestávka.
d		V režimu faxu zobrazí seznam Contacts (Kontakty).
e	-	Na displeji LCD se zobrazí nabídky. Pokud je váš výrobek vybaven dotykovým panelem, můžete obrazovkou procházet posouváním prstu po displeji LCD. Pokud dotykový panel reaguje pomalu, zkuste prstem posouvat trochu silněji.
f		Storno/návrat do předchozí nabídky.
g	◀, ▶, ▲, ▼, OK	Stisknutím tlačítek ◀, ▶, ▲, ▼ lze volit nabídky. Stisknutím tlačítka OK potvrdíte zvolené nastavení a přejdete na další obrazovku. Při zadávání faxového čísla slouží ◀ jako tlačítko Backspace (mazání posledního znaku) a ▶ slouží k vložení mezery.
h	+, -	Nastaví počet kopií.
i	0 - 9, *, #	Slouží k nastavení data/času, počtu kopií a faxových čísel. Umožňuje zadávání alfanumerických znaků a při každém stisknutí přepíná mezi velkými písmeny, malými písmeny a čísly. Zadávání textu může být jednodušší pomocí softwarové klávesnice než pomocí těchto tlačítek.
j		Zahájí černobílý tisk/kopírování/skenování/faxování.
k		Zahájí barevný tisk/kopírování/skenování/faxování.
l		Zastaví aktuální činnost nebo inicializuje aktuální nastavení.
m	▲, ▼	Prochází obrazovkou.

Seznámení s výrobkem

Indikátory

Indikátory	Funkce
	Svítlí, pouze pokud je výrobek zapnutý. Bliká, pokud výrobek přijímá data, tiskne, kopíruje, skenuje nebo faxuje, při výměně inkoustové kazety, při plnění inkoustu nebo čištění tiskové hlavy.
	Svítlí, když je tiskárna připojena k síti. Bliká, když probíhají úpravy nastavení sítě (zelená: Wi-Fi / oranžová: Ethernet). Toto světlo v režimu spánku zhasne.

Poznámka:

Více informací o ikonách zobrazených na displeji LCD naleznete v části **Help (Nápověda)** na ovládacím panelu.

Manipulace s papírem a médii

Používání, vkládání a skladování médií – úvod

Dobrých výsledků tisku lze dosáhnout při tisku na většinu typů obyčejného papíru. Nejlepších výsledků však dosáhnete s natíraným papírem, protože absorbuje menší množství inkoustu.

Společnost Epson dodává speciální papíry, které jsou určeny pro inkoust používaný v inkoustových tiskových zařízeních Epson. Společnost Epson doporučuje tyto papíry k zajištění nejvyšší kvality tisku.

Při vkládání speciálních papírů distribuovaných společnostmi Epson si vždy nejdříve přečtěte pokyny na přibaleném letáku a dbejte na následující upozornění.

Poznámka:

- ☐ Vložte papír do kazety na papír tiskovou stranou dolů. Tisková strana je obvykle bělejší nebo lesklejší. Další informace najdete v dokumentaci dodané s papírem. Některé papíry mají oříznuté rohy, které pomáhají určit správný směr vkládání.
- ☐ Pokud je papír zvlněný, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte opačným směrem. Tisk na zvlněný papír se může rozmazat.



Uchovávání papíru

Ihned po dokončení tisku vraťte nepoužitý papír do původního balíku. Při manipulaci se speciálními médii společnost Epson doporučuje skladování výtisků v uzavíratelných plastových sáčkách. Nepoužitý papír a výtisky chraňte před vysokou teplotou, vlhkostí a přímým slunečním světlem.

Výběr papíru

V následující tabulce jsou uvedeny podporované typy papíru. Kapacita podavače, zdroj papíru a možnost tisku bez okrajů se liší podle typu papíru, jak je uvedeno níže.

Manipulace s papírem a médii

Typ média	Velikost	Kapacita (počet listů)			bezokrajový tisk
		Kazeta na papír 1 nebo kazeta na papír	Kazeta na papír 2*1	Zadní otvor pro podávání papíru	
Obyčejný papír*2	Letter*3	až 27,5 mm	až 27,5 mm	1	-
	A4*3	až 27,5 mm	až 27,5 mm	1	-
	B5*3	až 27,5 mm	až 27,5 mm	1	-
	A5*3	až 27,5 mm	-	1	-
	A6*3	až 27,5 mm	-	-	-
	Legal*4	30	30	1	-
	Definovaná uživatelem	1	1*5	1*5	-
Silný papír	Letter	-	-	1	-
	A4	-	-	1	-
	B5	-	-	-	-
	A5	-	-	-	-
Obálka	#10	10	-	1	-
	DL	10	-	1	-
	C6	10	-	-	-
	C4	-	-	1	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	A4*3	200	200	1	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotografický inkoustový papír)	A4	80	-	-	-
Epson Matte Paper - Heavyweight (Silný matný papír)	A4	20	-	1	✓
Epson Photo Paper (Fotografický papír)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	-	-	✓

Manipulace s papírem a médii

Typ média	Velikost	Kapacita (počet listů)			bezokrajový tisk
		Kazeta na papír 1 nebo kazeta na papír	Kazeta na papír 2*1	Zadní otvor pro podávání papíru	
Epson Premium Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír Premium)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	-	-	✓
	Panoramatický formát 16:9 (102 × 181 mm)	20	-	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Pololesklý fotografický papír Premium)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	-	-	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	-	-	✓
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 palců)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 palců)	20	-	-	✓

*1 V závislosti na výrobku nemusí být tato kazeta dostupná.

*2 Papír o gramáži 64 g/m² (17 lb) až 90 g/m² (24 lb).

*3 Kapacita pro ruční oboustranný tisk je 30 listů.

*4 Kapacita pro ruční oboustranný tisk je 1 list.

*5 Dostupnost se liší v závislosti na formátu papíru.

Poznámka:

Dostupnost papíru se liší podle oblasti.

Nastavení typu papíru na displeji LCD

Přístroj se automaticky nastaví podle typu papíru vybraného v nastavení tisku. Z tohoto důvodu je nastavení typu papíru tak důležité. Informuje přístroj o tom, jaký papír používáte. Přístroj podle zvoleného nastavení určí pokrytí inkoustem. Následující tabulka obsahuje nastavení pro různé druhy papíru.

Pro tento papír	Typ papíru na displeji LCD
Obyčejný papír*1	Plain Paper (Obyčejný papír)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)*1	Plain Paper (Obyčejný papír)

Manipulace s papírem a médii

Pro tento papír	Typ papíru na displeji LCD
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)	Ultra Glossy (Zcela lesklý)
Epson Premium Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír Premium)	Prem. Glossy (Lesklý papír Premium)
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Pololesklý fotografický papír Premium)	Prem. Glossy (Lesklý papír Premium)
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)	Glossy (Lesklý)
Epson Photo Paper (Fotografický papír)	Photo Paper (Fotografický papír)
Epson Matte Paper - Heavyweight (Silný matný papír)	Matte (Matný)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotografický inkoustový papír)	Matte (Matný)

*1 S tímto papírem můžete provádět oboustranný tisk.

Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny

Přístroj se automaticky nastaví podle typu papíru vybraného v nastavení tisku. Z tohoto důvodu je nastavení typu papíru tak důležité. Informuje přístroj o tom, jaký papír používáte. Přístroj podle zvoleného nastavení určí pokrytí inkoustem. Následující tabulka obsahuje nastavení pro různé druhy papíru.

Pro tento papír	Typ papíru v ovladači
Obyčejný papír*	plain papers (obyčejný papír)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	plain papers (obyčejný papír)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Zcela lesklý fotografický papír)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír Premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Pololesklý fotografický papír Premium)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Lesklý fotografický papír)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Fotografický papír)*	Epson Photo
Epson Matte Paper - Heavyweight (Silný matný papír)	Epson Matte
Silný papír*	Thick-Paper (Silný papír)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotografický inkoustový papír)*	Epson Matte
Obálky	Envelope (Obálka)

* Tyto typy papíru jsou kompatibilní s funkcí Exif Print a technologií PRINT Image Matching. Další informace viz dokumentace dodaná s digitálním fotoaparátem kompatibilním s funkcí Exif Print nebo s technologií PRINT Image Matching.

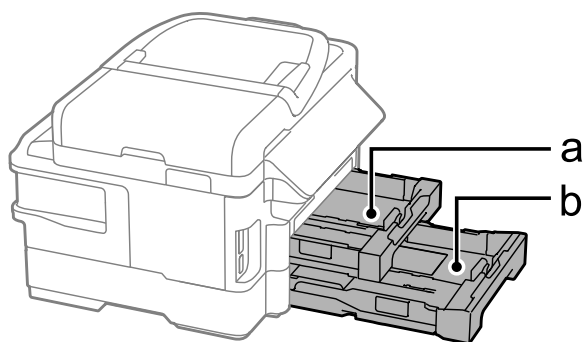
Poznámka:

Dostupnost speciálních médií se liší podle oblasti. Aktuální informace o dostupnosti těchto médií v určité oblasti získáte prostřednictvím podpory společnosti Epson.

➔ „Webové stránky technické podpory“ na str. 182

Vkládání papíru do kazety na papír

Obálky vkládejte následujícím způsobem:



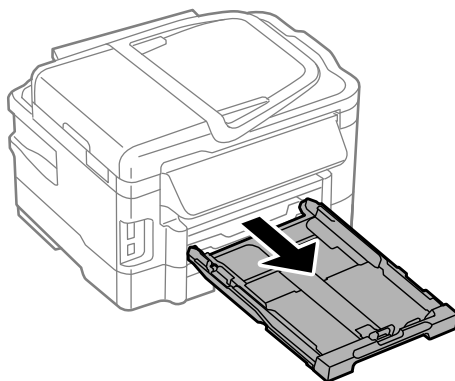
a. Kazeta na papír 1

b. Kazeta na papír 2*

* Dostupnost této funkce se liší podle výrobku.

1

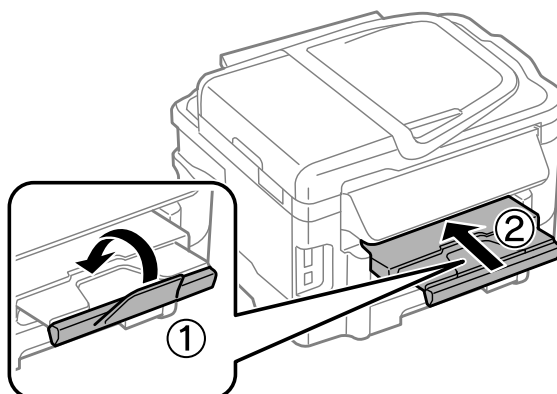
Vytáhněte kazetu na papír.



Manipulace s papírem a médii

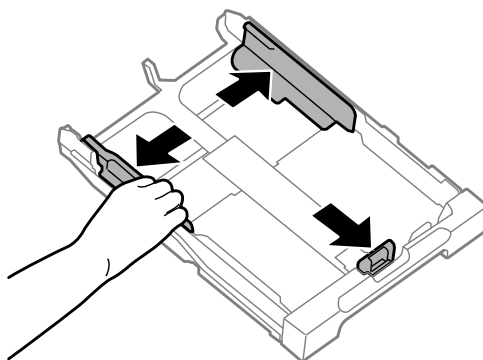
Poznámka:

Pokud byl výstupní zásobník vysunut, před vytažením kazety na papír jej zavřete.



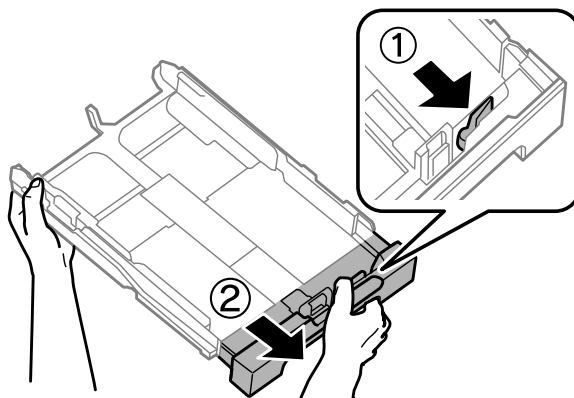
2

Stiskněte a posuňte vodítka okrajů na strany kazety na papír.



Poznámka:

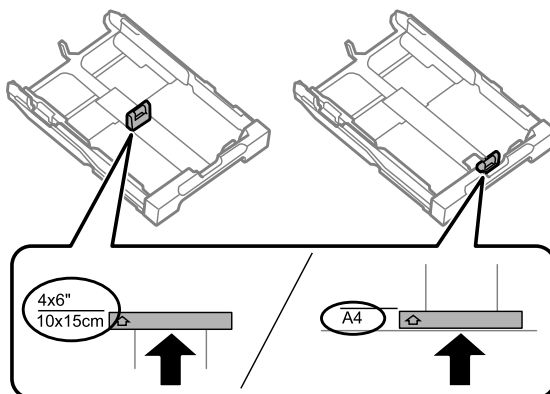
Při použití papíru formátu Legal vysuňte kazetu na papír, jak je znázorněno na obrázku.



Manipulace s papírem a médii

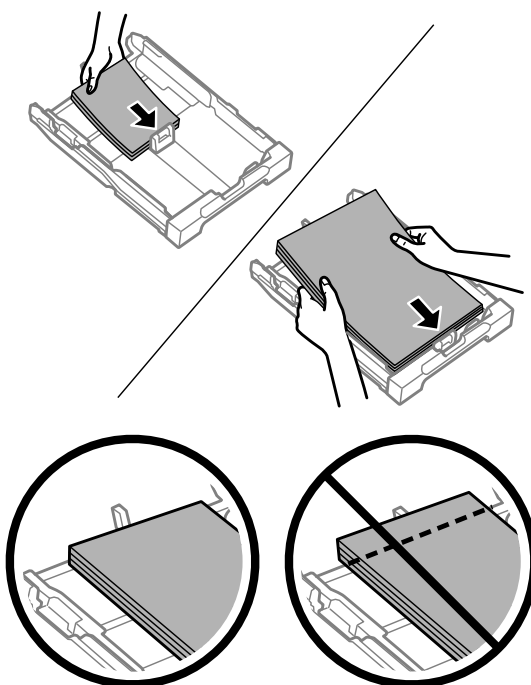
3

Posunutím vodítka okraje upravte na velikost papíru, jakou budete používat.



4

Vložte papír směrem k vodítku okraje tiskovou stranou směrem dolů a zkontrolujte, zda papír nevyčnívá z konce kazety.



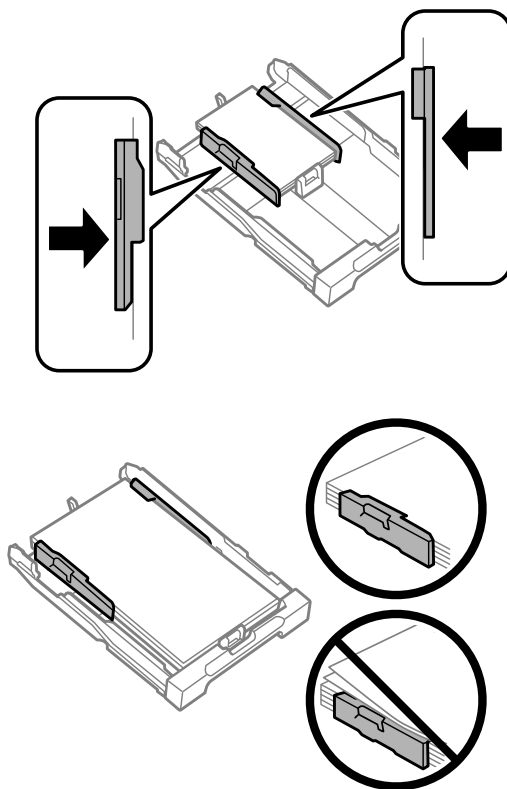
Poznámka:

- ☐ V kazetě na papír 2 lze použít pouze obyčejný papír velikosti B5 nebo větší.
- ☐ Před vložením papír protřepte a zarovnejte jeho okraje.

Manipulace s papírem a médii

5

Posuňte vodítka okrajů k okraji papíru.



Poznámka:

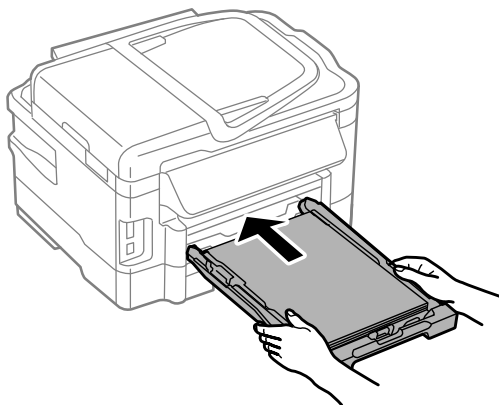
Obyčejný papír nekládejte nad značku šipky ▼ na vnitřní straně vodítka okraje.

V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení platné pro daná média.

➡ „Výběr papíru“ na str. 20

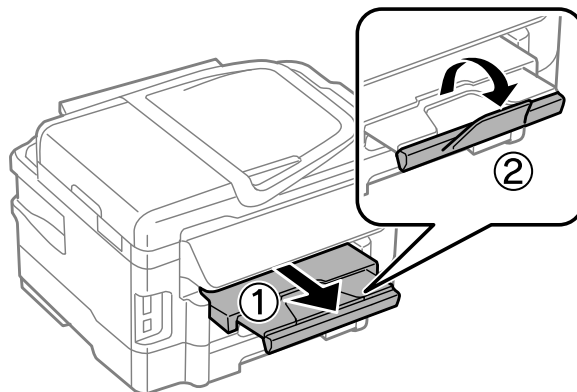
6

Udržujte kazetu ve vodorovné poloze a pomalu a opatrně ji až na doraz znovu vsuňte do výrobku.



Manipulace s papírem a médii

- 7** Vysuňte výstupní zásobník a zdvihněte doraz.



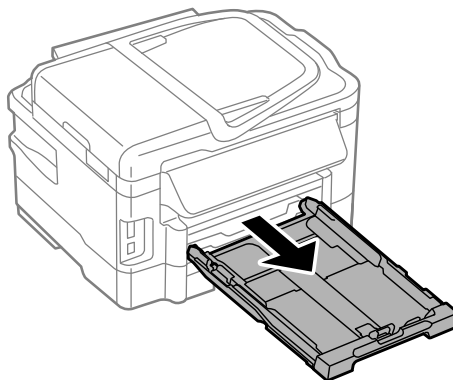
Poznámka:

- ☐ Chcete-li tisknout na komerčně dostupný děrovaný papír, viz „[Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.](#)“ na str. 31.
- ☐ Před výrobkem ponechte dostatek volného místa k vysunutí celého papíru.
- ☐ Kazetu na papír nevytahujte a nekládejte, pokud je výrobek v chodu.

Vkládání obálek do kazety na papír

Obálky vkládejte následujícím způsobem:

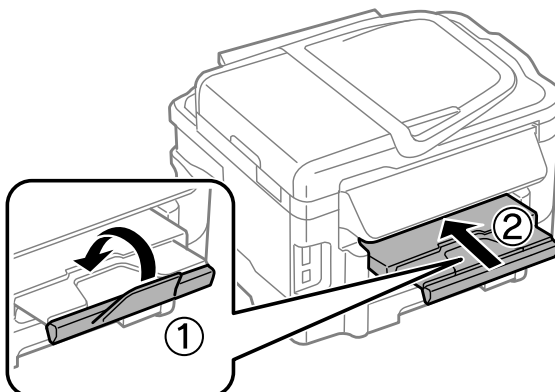
- 1** Vytáhněte kazetu na papír 1.



Manipulace s papírem a médii

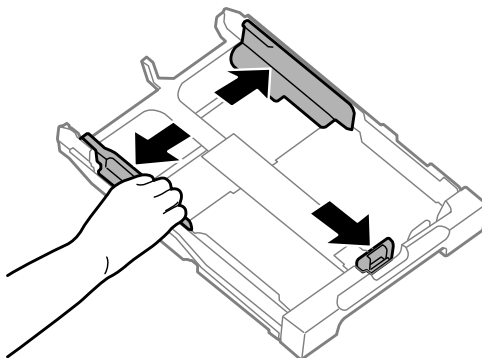
Poznámka:

Pokud byl výstupní zásobník vysunut, před vytažením kazety na papír jej zavřete.



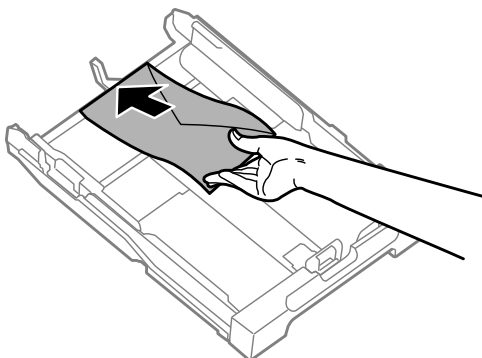
2

Stiskněte a posuňte vodítka okrajů na strany kazety na papír.



3

Vkládejte obálky podélně s chlopní orientovanou nahoru a vpravo.



Poznámka:

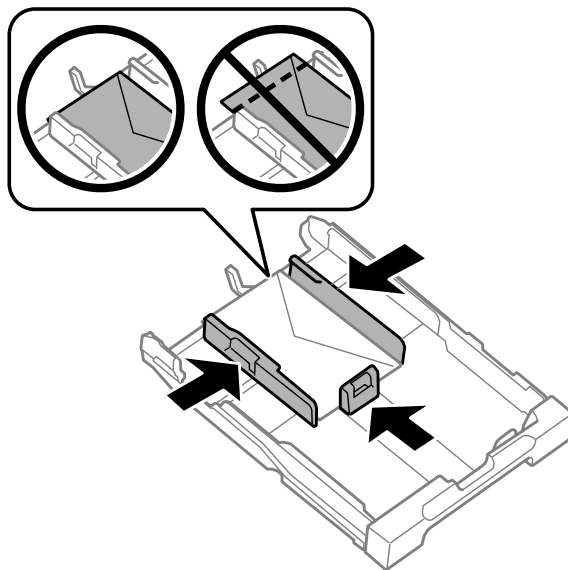
Zkontrolujte, zda počet obálek nepřekračuje limit.

➡ „Výběr papíru“ na str. 20

Manipulace s papírem a médii

4

Posuňte vodítka okrajů k okrajům obálek a zkontrolujte, zda obálky nevyčnívají z konce kazety.

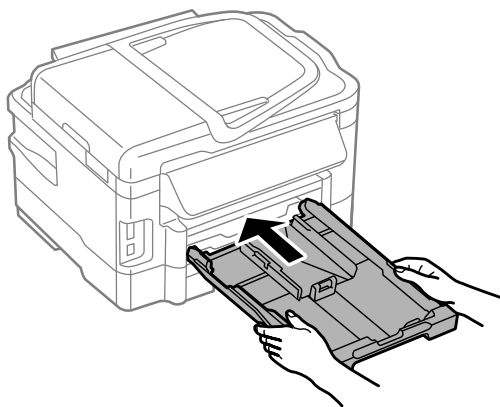


Poznámka:

Posuňte vodítka okrajů k okrajům obálek i v případě, že necítíte cvaknutí.

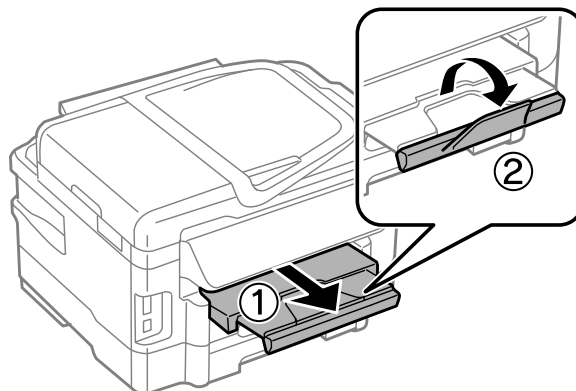
5

Udržujte kazetu ve vodorovné poloze a pomalu a opatrně ji až na doraz znovu vsuňte do výrobku.



6

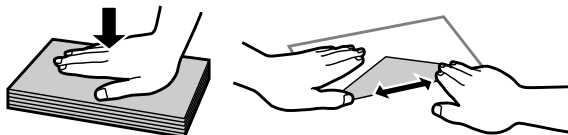
Vysuňte výstupní zásobník a zdvihněte doraz.



Manipulace s papírem a médii

Poznámka:

- ❑ Tloušťka obálek a jejich schopnost skládání se velmi liší. Překročí-li celková tloušťka stohu obálek 10 mm, před vložením jej stiskněte, aby se tloušťka snížila. Sníží-li se po vložení stohu obálek kvalita tisku, vkládejte obálky jednotlivě.
- ❑ Nepoužívejte obálky, které jsou ohnuté nebo přeložené.
- ❑ Před vložením přitiskněte chlopeň k obálce.



- ❑ Před vložením obálky vyrovnejte její zaváděcí hranu.
- ❑ Nepoužívejte obálky, které jsou tak tenké, že by se mohly během tisku kroutit.
- ❑ Před vložením zarovnejte okraje obálek.

Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.

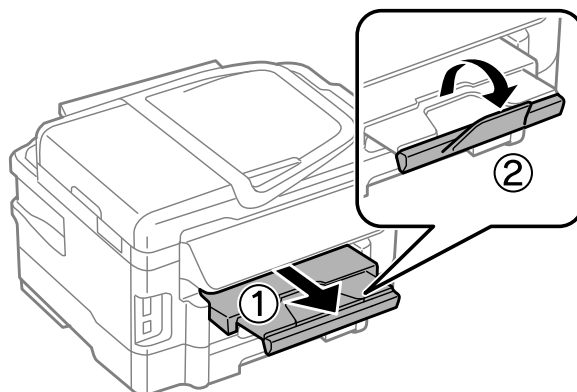
Poznámka:

Tisk s použitím otvoru zadního podavače papíru je k dispozici pouze tisknete-li z počítače. Chcete-li kopírovat a tisknout bez počítače, vložte papír do kazety na papír.

Při vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru postupujte podle následujících pokynů:

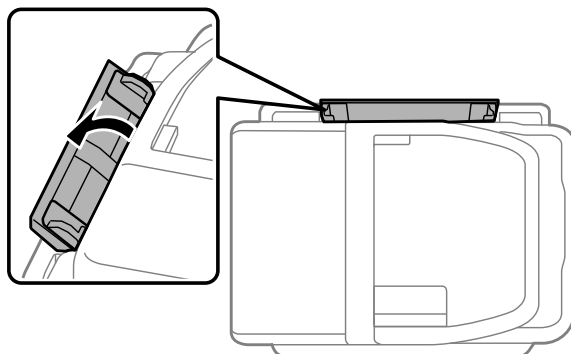
1

Vysuňte výstupní zásobník a zdvihněte doraz.

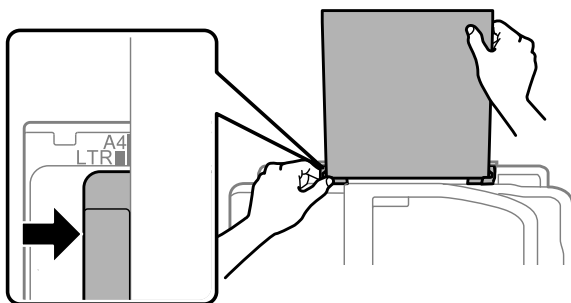


Manipulace s papírem a médii

- 2** Otevřete zadní otvor pro podávání papíru.



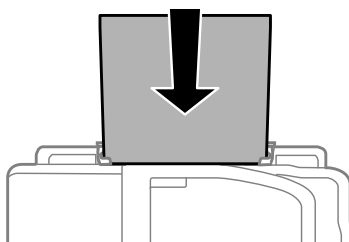
- 3** Při držení pouze jednoho listu papíru tiskovou stranou nahoru ve středu otvoru pro zadní podávání papíru posunujte vodítka okrajů, dokud nebudou zarovnána s okraji papíru.



Poznámka:

Tisková strana je často světlejší nebo lesklejší než druhá strana.

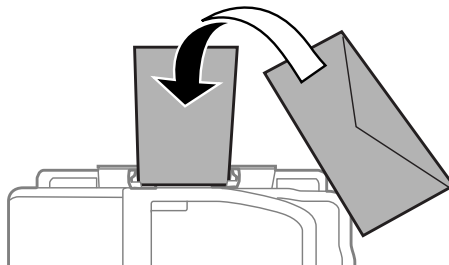
- 4** Vložte papír do otvoru zadního podavače papíru. Papír se podá automaticky.



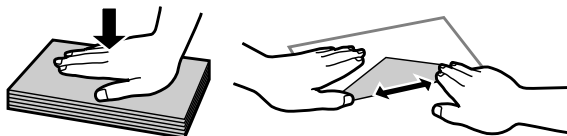
Manipulace s papírem a médii

Poznámka:

- ☐ Můžete používat tyto formáty děrovaného papíru: A4, A5, Legal, Letter. Automatický oboustranný tisk není k dispozici.
- ☐ Obálky vkládejte krátkou stranou jako první s chlopní orientovanou dolů.



- ☐ Nepoužívejte obálky, které jsou ohnuté nebo přeložené.
- ☐ Před vložením přitiskněte chlopeň k obálce.



- ☐ Před vložením obálky vyrovnejte její zaváděcí hranu.
- ☐ Nepoužívejte obálky, které jsou tak tenké, že by se mohly během tisku kroutit.

Vložení předloh

Automatický podavač dokumentů (ADF)

Pro rychlé kopírování, skenování nebo faxování více stran lze do automatického podavače dokumentů (ADF) vložit následující předlohy. ADF umožňuje skenování dokumentů z obou stran. Chcete-li využít této funkce, vyberte v nabídce nastavení kopírování příslušnou volbu. V ADF lze použít následující předlohy.

Velikost	A4/Letter/Legal
Typ	Obyčejný papír
Hmotnost	64 g/m ² až 95 g/m ²
Kapacita	30 listů nebo 3 mm nebo méně (A4, Letter)/10 listů (Legal)

Když skenujete oboustranný dokument pomocí ADF, není k dispozici papír velikosti legal.

Manipulace s papírem a médii



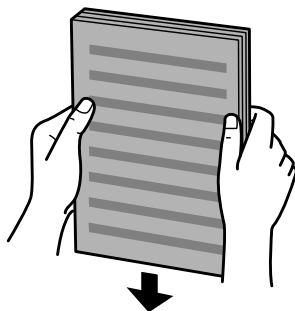
Důležité:

Nepoužívejte následující dokumenty, aby nedošlo k uvíznutí papíru. Pro tyto typy použijte sklo skeneru.

- ☐ Dokumenty spojené kancelářskými sponkami, sešívačkou apod.
- ☐ Dokumenty, na kterých je přilepena páska nebo papír.
- ☐ Fotografie, OHP nebo termopapír.
- ☐ Roztrhaný, pomačkaný nebo děravý papír.

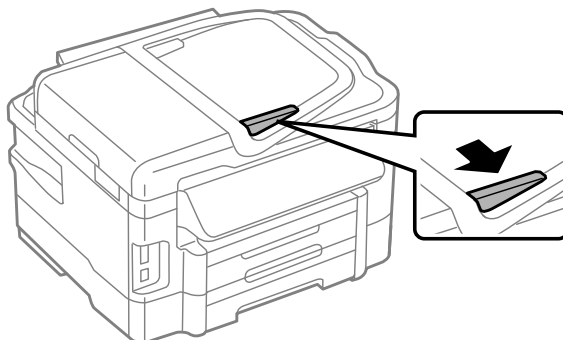
1

Poklepáním na předlohy na rovném povrchu srovnejte jejich okraje.



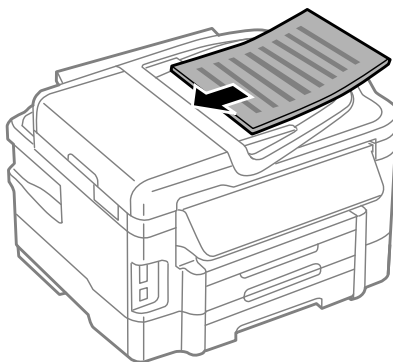
2

Posuňte vodítko okraje na automatickém podavači dokumentů.



3

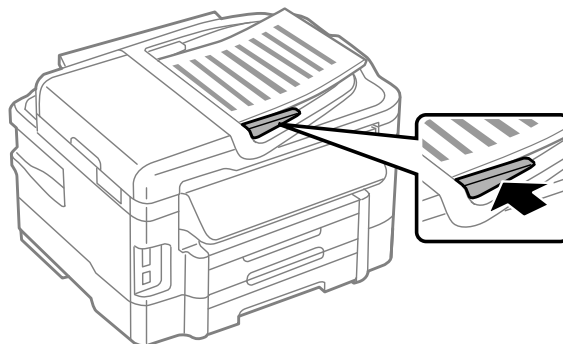
Předlohy vkládejte do automatického podavače dokumentů lícem nahoru a krátkou stranou jako první.



Manipulace s papírem a médii

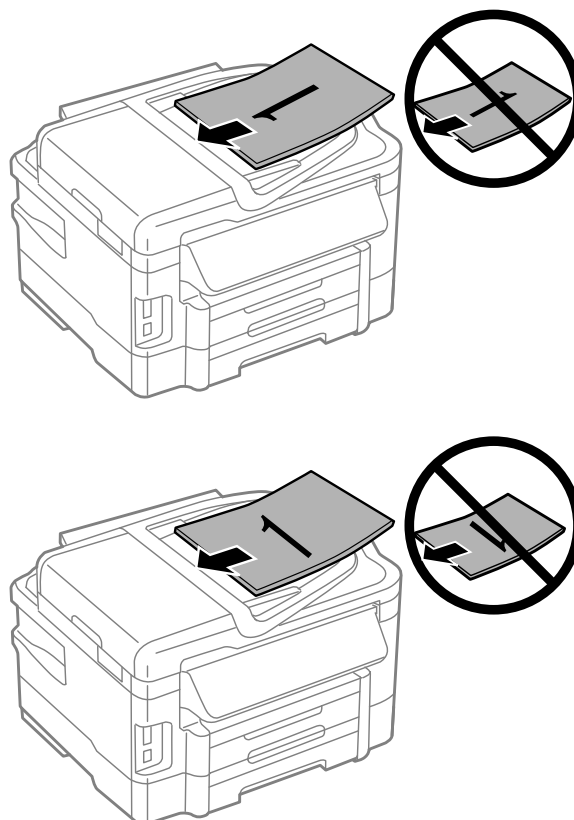
4

Posunujte vodítko okraje, dokud není zarovnáno s předlohami.



Poznámka:

- Pro rozvržení 2 kopií na list položte předlohu tak, jak je znázorněno na obrázku. Dbejte na to, aby orientace předlohy odpovídala nastavení Document Orientation (Orientace dokumentu).

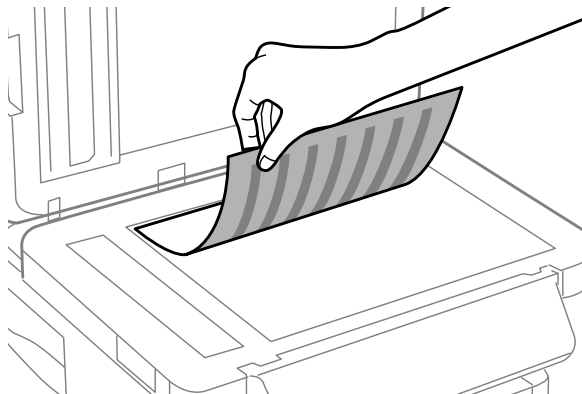


- Použijete-li funkci kopírování s automatickým podavačem dokumentů (ADF), budou parametry tisku pevně nastaveny na Reduce/Enlarge (Zmenšit/zvětšit) — **Actual Size (Skutečná velikost)**, Paper Type (Typ papíru) — **Plain Paper (Obyčejn.pap.)** a Paper Size (Formát papíru) — **A4/Legal**. Pokud kopírujete předlohu větší než A4, bude výtisk oříznutý.

Sklo skeneru

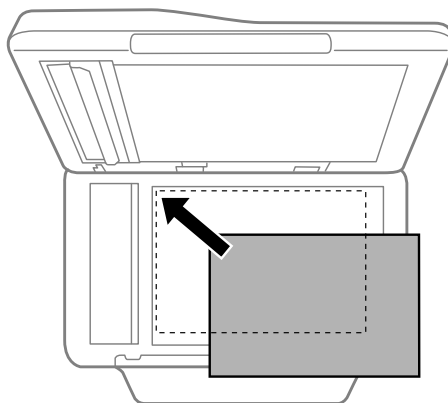
1

Otevřete víko dokumentů a umístěte předlohu lícem dolů na sklo skeneru.



2

Přesuňte předlohu do rohu.

**Poznámka:**

Dojde-li k jakýmkoli problémům s oblastí nebo směrem snímání při použití funkce EPSON Scan, přečtěte si následující části.

- ➔ „Okraje předlohy nebyly naskenovány“ na str. 167
- ➔ „Několik dokumentů je naskenováno do jednoho souboru“ na str. 168

3

Opatrně zavřete kryt.

Poznámka:

Pokud je dokument umístěn v automatickém podavači dokumentů (ADF) i na skle skeneru, bude dokument v automatickém podavači dokumentů (ADF) zpracován přednostně.

Vložení paměťové karty

Můžete tisknout fotografie uložené na paměťové kartě nebo na paměťovou kartu ukládat skenovaná data. Výrobek podporuje následující paměťové karty.

Manipulace s papírem a médii

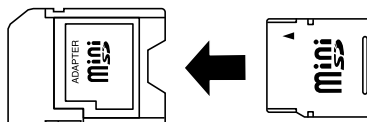
SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo



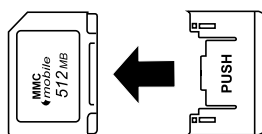
Důležité:

Následující paměťové karty vyžadují adaptér. Nasaďte jej, než vložíte paměťovou kartu do slotu, jinak by v něm mohla paměťová karta uvíznout.

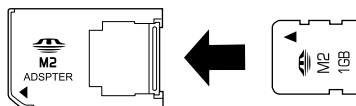
- ☐ miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



- ☐ MMCmobile

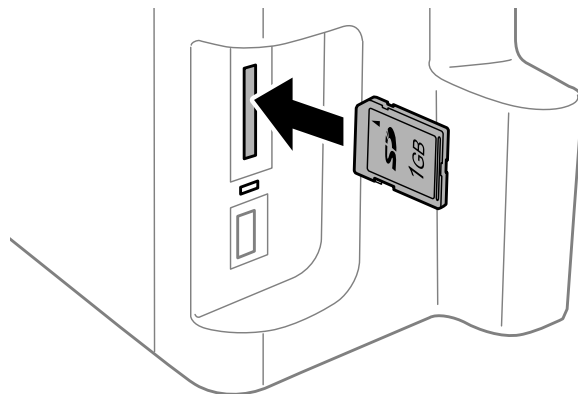


- ☐ Memory Stick Micro



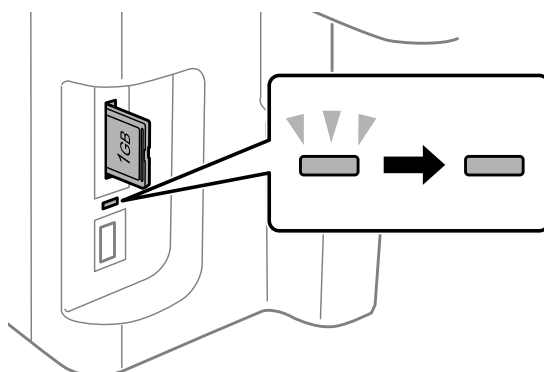
1

Najednou vkládejte jen jednu kartu.



2

Zkontrolujte, zda indikátor nepřestal svítit.



Manipulace s papírem a médii

 = svítí,  = bliká



Důležité:

- ☐ Nesnažte se kartu do slotu zatlačit na doraz. Neměla by být zasunutá úplně.
- ☐ Nevyjímejte paměťovou kartu, pokud bliká indikátor. Mohlo by dojít ke ztrátě dat uložených na paměťové kartě.

Poznámka:

- ☐ Máte-li na paměťové kartě více než 999 snímků, budou automaticky rozděleny do skupin a zobrazí se obrazovka pro výběr skupiny. Vyberte skupinu, která obsahuje snímek, který chcete vytisknout. Snímky jsou řazeny podle data, kdy byly pořízeny.
- ☐ Chcete-li vybrat další skupinu pro řadu WF-3520/WF-3530, vyjměte a znovu vložte paměťovou kartu a poté vyberte skupinu.
- ☐ Chcete-li vybrat další skupinu pro řadu WF-3540, zvolte možnost **More Functions (Další funkce) > Print Photos (Tisknout fotografie) > Select Location > Select Folder (Vybrat složku)** nebo **Select Group (Vybrat skupinu)**.

Kopírování

Kopírování dokumentů


Základní kopírování

Při kopírování dokumentů postupujte podle následujících pokynů. Pokud chcete v jedné várce kopírovat velké množství dokumentů u produktů se dvěma kazetami na papír, vložte do obou kazet obyčejný papír velikosti A4/Legal a v kroku 7 nastavte **Paper Source (Zdroj papíru)** na **Cassette 1>Cassette 2 (Kazeta 1>Kazeta 2)**.

- 1 Vložte papír do kazety na papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
- 2 Položte předlohu.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 3 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Copy (Kopírovat)**.
- 4 Stiskem tlačítek + a - zvolte počet kopií.
- 5 Nastavte hustotu.
- 6 Stisknutím tlačítka ▼ přejděte do nabídky Copy (Kopírovat).
- 7 Zvolte příslušné nastavení kopírování, jako je například velikost papíru, typ papíru a kvalita papíru.

Poznámka:

- ☐ V závislosti na modelu můžete provést nastavení kopírování v nabídce **Paper and Copy Settings (Nast. papíru a kopírování)**.
- ☐ Než zahájíte kopírování, můžete si zobrazit náhled výsledků kopírování.
- ☐ Můžete provádět kopírování v různém rozvržení, například oboustranné kopie, 2 kopie na list a podobně. V případě potřeby změňte nastavení oboustranného kopírování nebo nastavení rozvržení.

- 8 Barevný režim nastavte stisknutím jednoho z tlačítek , potom spusťte kopírování.

Oboustranné kopírování

Pomocí duplexního kopírování můžete vytvářet oboustranné nebo jednostranné kopie z oboustranných nebo jednostranných předloh. Chcete-li použít oboustranné kopírování, postupujte podle pokynů níže.

- 1 Vložte papír do kazety.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Kopírování

- 2 Položte předlohu.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 3 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Copy (Kopírovat)**.
- 4 Stiskem tlačítek + a - zvolte počet kopií.
- 5 Nastavte hustotu.
- 6 Stisknutím tlačítka ▼ přejděte do nabídky Copy (Kopírovat).

Poznámka:

V závislosti na modelu můžete provést nastavení kopírování v nabídce **Paper and Copy Settings (Nast. papíru a kopírování)**.

- 7 Zvolte možnost **2-Sided Copying (Oboustranné kopírování)**.
- 8 Vyberte typ oboustranného kopírování.

Nastavení	Popis
1>1-Sided (1>jednostranný)	Normální kopírování.
2>2-Sided (2>oboustranný)	Každá strana oboustranné předlohy se vytiskne na každou stranu jednoho listu papíru.
1>2-Sided (1>oboustranný)	Dvě jednostranné předlohy se vytisknou na každou stranu jednoho listu papíru.
2>1-Sided (2>jednostranný)	Každá strana oboustranné předlohy se vytiskne na jednu stranu jednoho listu papíru.


- 9 Vytvořte příslušná nastavení pro položku **Document Orientation (Orientace dokumentu)**, **Binding Direction (Směr vazby)** nebo **Binding Margin (Okraj pro vazbu)**.

Nastavení	Popis
Document Orientation (Orientace dokumentu)	Určuje orientaci předloh.
Binding Direction (Směr vazby)	Určuje směr vazby předloh.
Binding Margin (Okraj pro vazbu)	Určuje směr vazby výtisků.

Poznámka:

V závislosti na nastavení položek **2-Sided Copying (Oboustranné kopírování)** a **Layout (Uspořádání)** nemusejí být tyto nabídky k dispozici.

Kopírování

- 10** Barevný režim nastavte stisknutím jednoho z tlačítek , potom spusťte kopírování.


Kopírování s kompletováním

Pomocí funkce kompletování je možné tisknout několik kopií několika stran dokumentu v daném pořadí a kompletované podle sady kopií. Chcete-li použít kopírování s kompletováním, postupujte podle pokynů níže.

- 1** Vložte papír do kazety.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
- 2** Položte předlohu.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 3** Přejděte do režimu **Copy (Kopírovat)**.
- 4** Stisknutím tlačítek + a - zvolte počet kopií.
- 5** Nastavte hustotu.
- 6** Stisknutím tlačítka ▼ přejděte do nabídky Copy (Kopírovat).

Poznámka:

V závislosti na modelu můžete provést nastavení kopírování v nabídce Paper and Copy Settings (Nast. papíru a kopírování).

- 7** Zvolte možnost **Collate Copy (Kompletovat kopie)**.
- 8** Vyberte možnost **On (Zapnuto)**.
- 9** Barevný režim nastavte stisknutím jednoho z tlačítek , potom spusťte kopírování.

Kopírování s uspořádáním

Pomocí funkce uspořádání můžete kopírovat dvě jednostranné předlohy na jednu stránku.

- 1** Vložte papír do kazety.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
- 2** Položte předlohu.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 3** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Copy (Kopírovat)**.

Kopírování

- 4 Stisknutím tlačítka ▼ přejděte do nabídky Copy (Kopírovat).

Poznámka:

V závislosti na modelu můžete provést nastavení kopírování v nabídce **Paper and Copy Settings (Nast. papíru a kopírování)**.

- 5 Vyberte možnost **Layout (Uspořádání)**.

- 6 Zvolte možnost **A4, 2-up Copy (A4, kopie 2 na list)**.

- 7 Barevný režim nastavte stisknutím jednoho z tlačítek ◇, potom spusťte kopírování.

Přehled nabídek režimu kopírování

Přehled nabídek režimu kopírování je uveden v následujícím odstavci.

➡ „[Režim kopírování](#)“ na str. 98

Tisk

Ovladač tiskárny a nástroj Status Monitor

Ovladač tiskárny umožňuje zvolit celou řadu nastavení pro maximální kvalitu tisku. Nástroj Status Monitor a nástroje tiskárny slouží pro kontrolu přístroje a jeho údržbu.

Poznámka uživatele operačního systému Windows:

- ☐ Ovladač tiskárny automaticky vyhledá a nainstaluje nejnovější verzi ovladače tiskárny z webových stránek společnosti Epson. Klepněte na tlačítko **Software Update (Aktualizace softwaru)** v okně **Maintenance (Údržba)** ovladače tiskárny a poté postupujte podle pokynů na obrazovce. Pokud se toto tlačítko nezobrazí v okně **Maintenance (Údržba)**, přejděte na **All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy)** v nabídce Start systému Windows a zkontrolujte složku **EPSON**.
- ☐ Chcete-li změnit jazyk ovladače, vyberte požadovaný jazyk v nastavení **Language (Jazyk)** v okně **Maintenance (Údržba)** ovladače. V závislosti na umístění nemusí být tato funkce k dispozici.

Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows

Ovladač tiskárny lze otevřít téměř ze všech aplikací systému Windows, nabídky Windows Start nebo taskbar (hlavní panel).

Jestliže ovladače tiskárny otevřete z aplikace, veškerá provedená nastavení se budou vztahovat pouze na používanou aplikaci.

Pokud ovladač tiskárny spouštíte z nabídky Start nebo panelu taskbar (hlavní panel), provedená nastavení se použijí pro všechny aplikace v systému Windows.

Ovladač tiskárny otevřete podle pokynů v následujících částech.

Poznámka:

Snímky obrazovek v oknech ovladače tiskárny v této Uživatelská příručka pocházejí ze systému Windows 7.

Z aplikací systému Windows

- 1** V nabídce File (Soubor) klepněte na položku **Print (Tisk)** nebo **Print Setup (Nastavení tisku)**.
- 2** V zobrazeném okně klepněte na **Printer (Tiskárna)**, **Setup (Instalace)**, **Options (Možnosti)**, **Preferences (Předvolby)** nebo **Properties (Vlastnosti)**. (Podle aplikace může být nutné klepnout na kombinaci těchto tlačítek.)

Z nabídky Start

- ☐ **Windows 7:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**. Klepněte pravým tlačítkem na přístroj a vyberte položku **Printing preferences (Předvolby tisku)**.

Tisk

☐ **Windows Vista:**

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panely)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**. Vyberte přístroj a klepněte na položku **Select printing preferences (Vybrat předvolby tisku)**.

☐ **Windows XP:**

Klepněte na tlačítko Start, **Control Panel (Ovládací panely)**, (**Printers and Other Hardware (Tiskárny a jiný hardware)**), poté **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**. Vyberte přístroj a poté v nabídce File (Soubor) klepněte na položku **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

Přes ikonu zástupce na panelu taskbar (hlavní panel)

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Printer Settings (Nastavení tiskárny)**.

Pro přidání ikony zástupce do panelu taskbar (hlavní panel) systému Windows nejdříve získajte přístup k ovladači tiskárny z nabídky Start způsobem popsaným výše. Poté klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a na tlačítko **Monitoring Preferences (Předvolby sledování)**. V okně Monitoring Preferences (Předvolby sledování) zaškrtněte políčko **Shortcut Icon (Ikona zástupce)**.

Vyhledávání informací v online nápovědě

V okně ovladače tiskárny zkuste provést některý z následujících postupů.

☐ Klepněte pravým tlačítkem na položku a poté klepněte na položku **Help (Nápověda)**.

☐ Klepněte na tlačítko  v pravé horní části okna a poté klepněte na položku (platí pouze systém Windows XP).

Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X

V následující tabulce najdete informace o otevření dialogového okna ovladače tiskárny.

Dialogové okno	Způsob otevření
Page Setup	V nabídce Soubor (File) v používané aplikaci klepněte na položku Page Setup . <i>Poznámka:</i> <i>V závislosti na aplikaci nemusí být v nabídce File (Soubor) možnost Page Setup dostupná.</i>
Print (tisk)	V nabídce Soubor (File) v používané aplikaci klepněte na položku Print .
Epson Printer Utility 4	V systému Mac OS X 10.7 klepněte v nabídce Apple na položku System Preferences a poté klepněte na položku Print & Scan . V seznamu Printers vyberte svůj přístroj, klepněte na Options & Supplies, Utility a poté klepněte na Open Printer Utility . V operačním systému Mac OS X 10.6 klepněte na položku System Preferences (systémové předvolby) v nabídce Apple a poté na možnost Print & Fax (tisk a faxování) . V seznamu Printers vyberte svůj přístroj, klepněte na Options & Supplies, Utility a poté klepněte na Open Printer Utility . V operačním systému Mac OS X 10.5 klepněte na položku System Preferences (systémové předvolby) v nabídce Apple a poté na možnost Print & Fax (tisk a faxování) . V seznamu Printers vyberte váš přístroj, klepněte na Open Print Queue a poté klepněte na Utility .

Vyhledávání informací v online nápovědě

Klepněte na tlačítko  **Help (Nápověda)** v dialogovém okně Print (Tisk).

Základní provoz

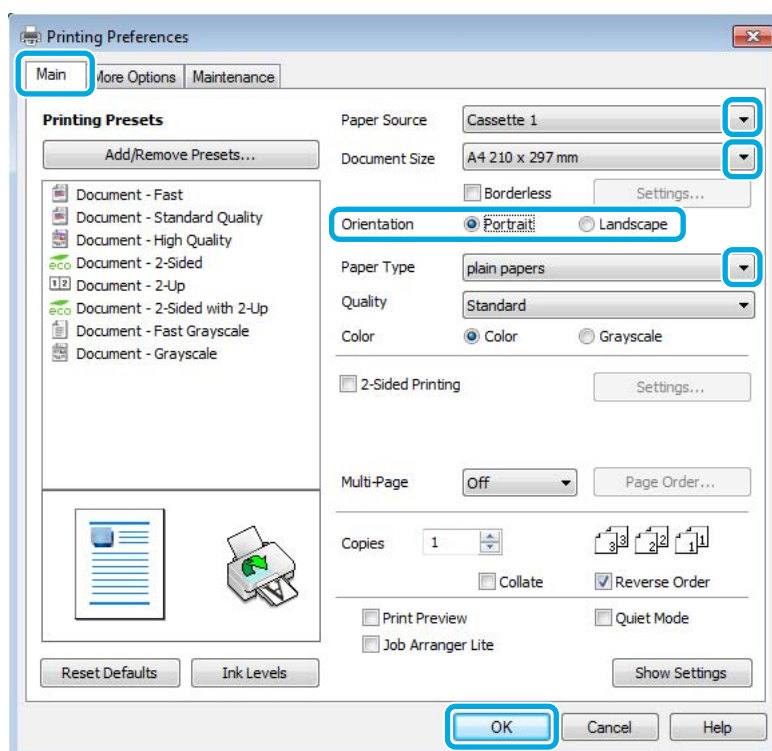
Základní tisk

Poznámka:

- ☐ Snímky obrazovek uvedené v této části se mohou lišit v závislosti na modelu přístroje.
- ☐ Před zahájením tisku vložte papír řádným způsobem.
 - ➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
 - ➔ „Vkládání obálek do kazety na papír“ na str. 28
 - ➔ „Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.“ na str. 31
- ☐ Oblast tisku je popsána v následující části.
 - ➔ „Oblast tisku“ na str. 173
- ☐ Po dokončení nastavení vytiskněte jeden zkušební list a před tiskem celé úlohy si výsledek prohlédněte.

Základní nastavení přístroje v systému Windows

- 1** Otevřete soubor, který chcete vytisknout.
- 2** Spusťte ovladač tiskárny.
 - ➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43



Tisk

- 3 Klepněte na kartu **Main (Hlavní)**.
- 4 Zvolte příslušné nastavení v poli Paper Source (Zdroj papíru).
- 5 Zvolte příslušné nastavení v poli Document Size (Velikost papíru). Můžete také definovat vlastní velikost papíru. Podrobnosti naleznete v elektronické nápovědě.
- 6 Chcete-li tisknout fotografie bez okrajů, zaškrtněte možnost **Borderless (Bez ohraničení)**.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20

Chcete-li určit velikost té části obrazu, která bude přesahovat okraje papíru, klepněte na tlačítko **Settings (Nastavení)**, jako Method of Enlargement (Metoda zvětšení) zvolte **Auto Expand (Automatické zvětšení)** a poté upravte posuvník **Amount of Enlargement (Velikost zvětšení)**.
- 7 Výběrem možnosti **Portrait (Na výšku)** nebo **Landscape (Na šířku)** změňte orientaci výtisku.

Poznámka:
Při tisku na obálky vyberte nastavení **Landscape (Na šířku)**.
- 8 Zvolte příslušné nastavení v poli Paper Type (Typ papíru).
➔ „Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny“ na str. 23

Poznámka:
Kvalita tisku se automaticky upraví podle nastavení parametru Paper Type (Typ papíru).
- 9 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny.

Poznámka:
Chcete-li provést změny rozšířených nastavení, přečtěte si odpovídající odstavec.
- 10 Zahajte tisk do souboru.

Základní nastavení přístroje v systému Mac OS X

Poznámka:

- ☐ Snímky obrazovek v oknech ovladače tiskárny v této části pocházejí ze systému Mac OS X 10.7.
- ☐ Při tisku obálek použijte aplikaci k otočení dat o 180 stupňů.

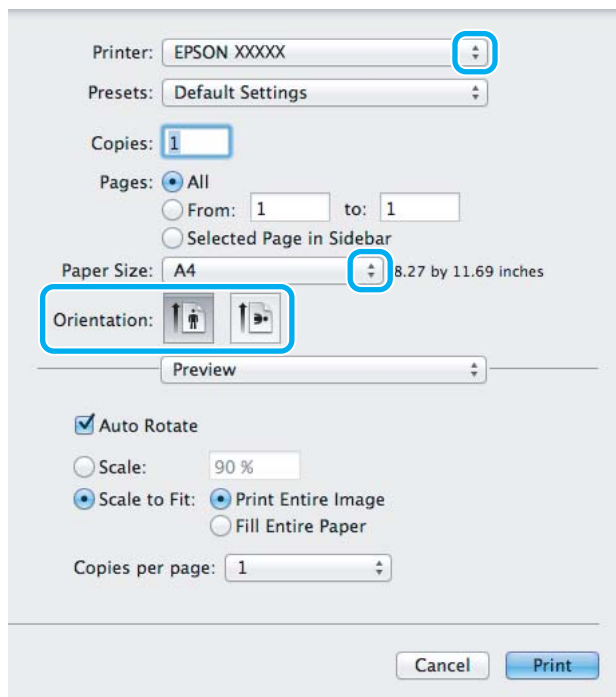
- 1 Otevřete soubor, který chcete vytisknout.

Tisk

2

Otevřete dialogové okno Print (Tisk).

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44

**Poznámka:**

Pokud se zobrazí zjednodušený nástroj Status Monitor, rozšířte dialogové okno klepnutím na tlačítko **Show Details** (zobrazit podrobnosti) (v systému Mac OS X 10.7) nebo tlačítko ▼ (v systému Mac OS X 10.6 nebo 10.5).

3

Vyberte používanou tiskárnu jako nastavení Printer.

Poznámka:

V závislosti na aplikaci nemusí být některé položky v tomto okně dostupné. V takovém případě klepněte v nabídce File (Soubor) aplikace na možnost **Page Setup** a vyberte požadované nastavení.

4

Zvolte příslušné nastavení v poli Paper Size (Velikost papíru).

Poznámka:

Chcete-li tisknout fotografie bez okrajů, zvolte jako nastavení Paper Size (Velikost papíru) možnost **XXX** (Borderless (Bez ohraničení)).

➔ „Výběr papíru“ na str. 20

5

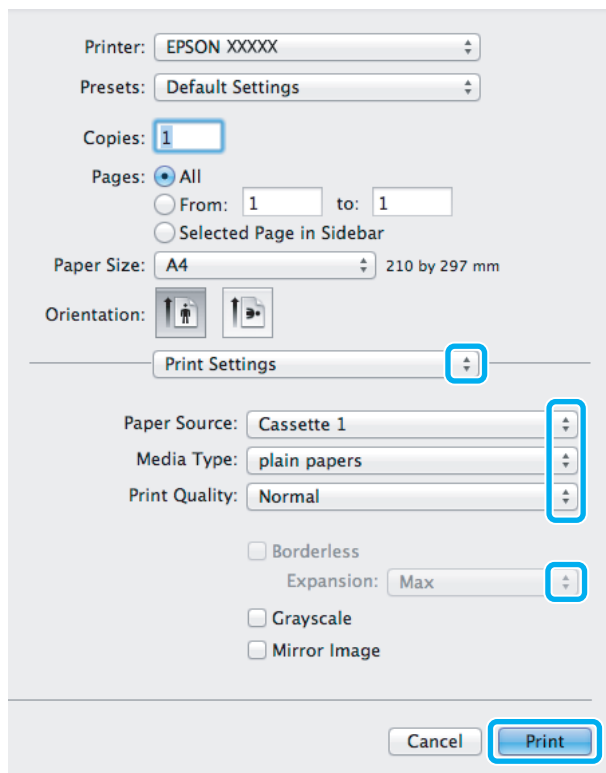
Zvolte příslušné nastavení v poli Orientation.

Poznámka:

Při tisku na obálky vyberte orientaci na šířku.

Tisk

- 6 V místní nabídce vyberte možnost **Print Settings (Nastavení tisku)**.




- 7 Zvolte příslušné nastavení v poli **Paper Source (Zdroj papíru)**.
- 8 Zvolte příslušné nastavení v poli Media Type (Typ média).
➔ „Nastavení typu papíru v ovladači tiskárny“ na str. 23
- 9 Pro tisk bez okrajů lze příslušným nastavením možnosti Expansion (Rozšíření) určit velikost té části obrazu, která bude při tisku bez ohraničení přesahovat okraje papíru.
- 10 Klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** zahajete tisk.

Zrušení tisku

Pokud chcete tisk zrušit, postupujte podle následujících pokynů.

Pomocí tlačítek přístroje

Stisknutím tlačítka  lze zrušit probíhající tiskovou úlohu.

Pro operační systém Windows

Poznámka:

Nelze zrušit tiskovou úlohu, která již byla zcela odeslána do přístroje. V takovém případě zrušte tiskovou úlohu pomocí přístroje.

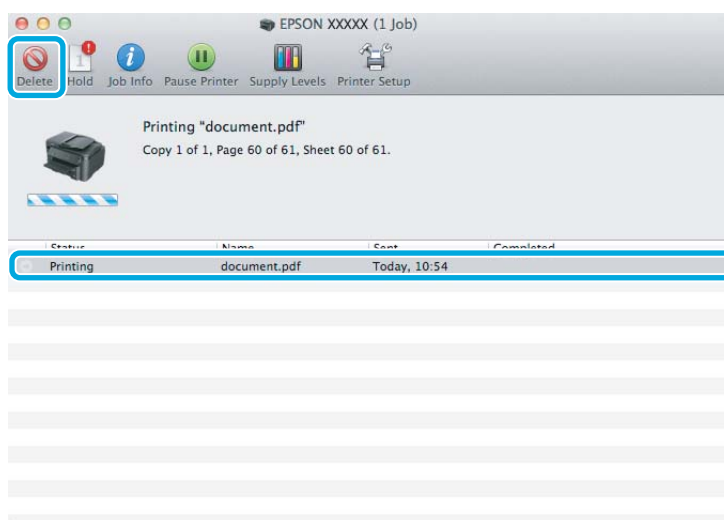
Tisk

- 1 Otevřete EPSON Status Monitor 3.
➔ „Pro operační systém Windows“ na str. 140
- 2 Klepněte na tlačítko **Print Queue (Tisková fronta)**. Zobrazí se Windows Spooler.
- 3 Klepněte pravým tlačítkem myši na úlohu, kterou chcete stornovat, a vyberte položku **Cancel (Storno)**.

Pro operační systém Mac OS X

Tisková úloha se ruší následujícím způsobem.

- 1 Klepněte na ikonu požadovaného přístroje v Dock.
- 2 V seznamu Document Name (Název dokumentu) vyberte dokument, který se tiskne.
- 3 Klepnutím na tlačítko **Delete** zrušíte tiskovou úlohu.



Další možnosti

Snadný tisk fotografií



Aplikace Epson Easy Photo Print umožňuje umístit a vytisknout digitální fotografie na různé druhy papíru. Podrobné pokyny v okně umožňují před tiskem prohlížet obrázky v náhledu a snadno používat efekty.

Pomocí funkce Quick Print můžete na jedno stisknutí tlačítka zahájit tisk podle vlastních nastavení.

Spuštění aplikace Epson Easy Photo Print

Pro operační systém Windows

☐ Poklepejte na ikonu **Epson Easy Photo Print** na pracovní ploše.

☐ **Operační systém Windows 7 a Vista:**

Klepněte na tlačítko Start, najedte kurzorem myši na **All Programs (Všechny programy)**, klepněte na **Epson Software** a poté klepněte na **Easy Photo Print**.

Operační systém Windows XP:

Klepněte na **Start**, najedte kurzorem myši na **All Programs (Všechny programy)**, dále najedte kurzorem na **Epson Software** a poté klepněte na **Easy Photo Print**.

Pro operační systém Mac OS X

Poklepejte na složku **Applications** na vašem pevném disku systému Mac OS X, poté poklepejte na složky **Epson Software** a **Easy Photo Print** a nakonec poklepejte na ikonu **Easy Photo Print**.

Předvolby zařízení (Pouze pro systém Windows)

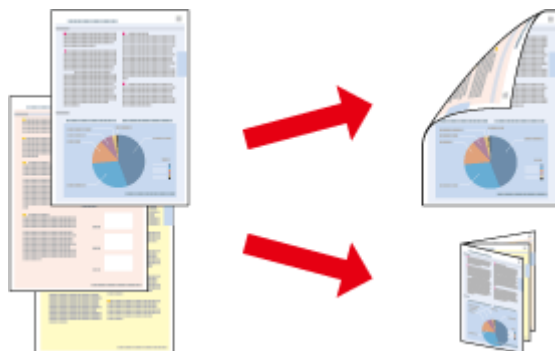
Díky předvolbám tisku ovladače tiskárny můžete tisknout jako nic. Můžete si také vytvořit vlastní předvolby.

Nastavení přístroje v systému Windows

- 1 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43
- 2 V kartě Main (Hlavní) zvolte Printing Presets (Předvolby tisku). Přístroj se automaticky nastaví na hodnoty zobrazené v okně.

Oboustranný tisk

Pro tisk na obě strany listu papíru použijte ovladač tiskárny.



Pro uživatele systému Windows:

K dispozici jsou čtyři typy oboustranného tisku: automatický standardní, automatický skládaná brožura, ruční standardní a ruční skládaná brožura.

Tisk

Pro uživatele systému Mac OS X:

Systém Mac OS X podporuje pouze automatický standardní oboustranný tisk.

Oboustranný tisk je dostupný pouze pro následující papíry a velikosti.

Papír	Velikost
Obyčejný papír	Legal*, Letter, A4, B5, A5*, A6*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Zářivě bílý inkoustový papír)	A4

* Pouze ruční oboustranný tisk

Poznámka:

- ☐ Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.
- ☐ Možnost ručního oboustranného tisku nemusí být k dispozici při použití výrobku v síti nebo je-li používán jako sdílená tiskárna.
- ☐ Dojde-li během automatického oboustranného tisku inkoust, bude tisk přerušen a bude nutné vyměnit inkoustovou kazetu. Po dokončení výměny inkoustové kazety začne přístroj opět tisknout, je však možné, že výtisky nebudou úplné. Dojde-li k tomu, vytiskněte znovu stránku, která je neúplná.
- ☐ Kapacita se při oboustranném tisku liší.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ Používejte pouze typy papíru, které jsou vhodné pro oboustranný tisk. Jinak může dojít k neočekávaným výsledkům tisku.
- ☐ Podle typu papíru a množství inkoustu používaného k tisku textu a obrázků může inkoust prosakovat na druhou stranu papíru.
- ☐ Při oboustranném tisku se povrch papíru může rozmazat.

Poznámka k systému Windows:

- ☐ Ruční oboustranný tisk je k dispozici pouze tehdy, je-li aktivní EPSON Status Monitor 3. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně Extended Settings (Rozšířená nastavení) zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ Během automatického oboustranného tisku může dojít ke zpomalení tisku v závislosti na kombinaci možností zvolených pro položku Select Document Type (Vybrat typ dokumentu) v okně Print Density Adjustment (Nastavení hustoty tisku) a pro položku Quality (Kvalita) v okně Main (Hlavní).

Poznámka k systému Mac OS X:

Během automatického oboustranného tisku může dojít ke zpomalení tisku v závislosti na nastavení položky Document Type v poli Two-sided Printing Settings.

Nastavení přístroje v systému Windows

1

Spusťte ovladač tiskárny.

➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43

Tisk

- 2 Zaškrtněte políčko **2-Sided Printing (Oboustranný tisk)**.

Poznámka:

Při použití automatického tisku se ujistěte, zda je zaškrtnuto políčko **Auto**.

- 3 Klepněte na **Settings (Nastavení)** a proveďte příslušná nastavení.

Poznámka:

Chcete-li tisknout skládanou brožuru, zvolte **Booklet (Brožura)**.

- 4 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Poznámka:

- ☐ Při automatickém tisku a pokud tisknete data s vysokou hustotou, například fotografie nebo grafy, doporučujeme zadat nastavení v okně **Print Density Adjustment (Nastavení hustoty tisku)**.
- ☐ Skutečný okraj u vazby se může lišit od zadaného nastavení v závislosti na používané aplikaci. Vyzkoušejte si to na několika listech, abyste zjistili skutečné výsledky před vytištěním celé úlohy.
- ☐ Ruční oboustranný tisk umožňuje tisknout nejprve stránky s lichými čísly. Při tisku stránek se sudými čísly je na konec výstupu vkládán prázdný list.
- ☐ Při ručním tisku se před vložením papíru pro tisk druhé strany ujistěte, zda inkoust zcela zaschl.

Nastavení přístroje v systému Mac OS X

- 1 Otevřete dialogové okno **Print (Tisk)**.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44

- 2 Proveďte příslušná nastavení v podokně **Two-sided Printing Settings**.

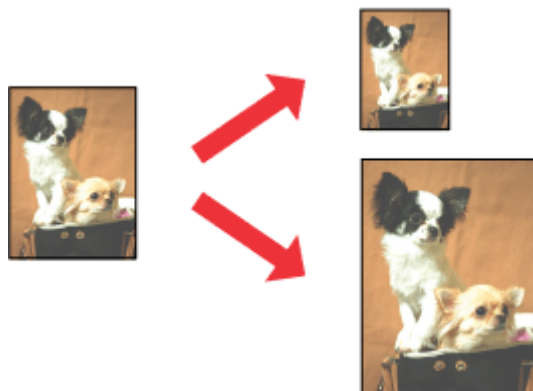
- 3 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Poznámka:

Při tisku dat s vysokou hustotou, například fotografií nebo grafů, doporučujeme ručně upravit nastavení **Print Density (Hustota tisku)** a **Increased Ink Drying Time (Zvýšená délka schnutí)**.

Tisk přizpůsobený stránce

Umožňuje automatické zvětšení nebo zmenšení velikosti dokumentu, aby se jeho obsah vešel na papír velikosti zvolené v ovladači tiskárny.

**Poznámka:**

Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.

Nastavení přístroje v systému Windows

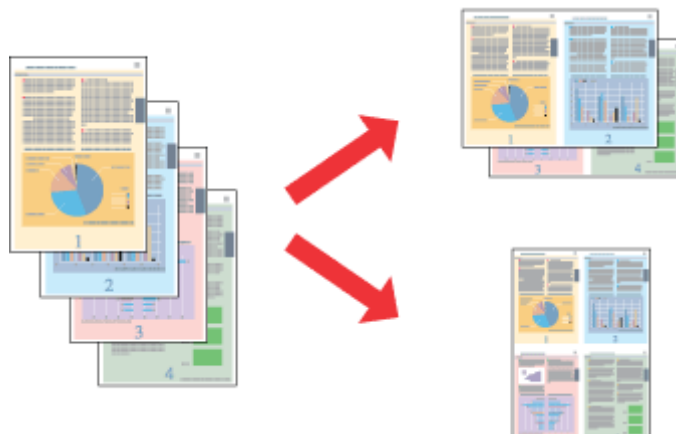
- 1 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43
- 2 Na kartě More Options (Další možnosti) zvolte **Reduce/Enlarge Document (Zmenšit nebo zvětšit dokument)** a **Fit to Page (Upravit na stránku)** a poté v nabídce Output Paper (Výstupní papír) zvolte velikost používaného papíru.
- 3 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Nastavení přístroje v systému Mac OS X

- 1 Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44
- 2 V podokně Paper Handling zvolte **Scale to fit paper size** pro Destination Paper Size a v zobrazené nabídce zvolte požadovanou velikost papíru.
- 3 Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Tisk Pages per Sheet (Stránek na list)

Pomocí ovladače tiskárny lze tisknout dvě nebo čtyři stránky na jeden list papíru.

**Poznámka:**

Tato funkce nemusí být při určitých nastaveních dostupná.

Nastavení přístroje v systému Windows

- 1** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 43
- 2** V kartě Main (Hlavní) jako Multi-Page (Více stránek) zvolte **2-Up (2 na list)** nebo **4-Up (4 na list)**.
- 3** Klepněte na **Page Order (Pořadí stránek)** a proveďte příslušná nastavení.
- 4** Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Nastavení přístroje v systému Mac OS X

- 1** Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 44
- 2** V podokně Layout zvolte požadovaný počet Pages per Sheet a Layout Direction.
- 3** Zkontrolujte ostatní nastavení a můžete tisknout.

Sdílení přístroje pro tisk

Nastavení pro systém Windows

Tato část obsahuje informace o nastavení přístroje, které umožňuje jeho sdílení s ostatními uživateli v síti.

Nejdříve je nutno nastavit přístroj jako sdílenou tiskárnu v počítači, ke kterému je přímo připojená. Potom přidáte přístroj v každém síťovém počítači, který k ní bude mít přístup.

Poznámka:

- ☐ Tyto pokyny se týkají jen malých sítí. Chcete-li přístroj sdílet ve velké síti, obraťte se na správce sítě.
- ☐ Snímky obrazovek v této části byly pořízeny v systému Windows 7.

Nastavení přístroje jako sdílené tiskárny

Poznámka:

- ☐ Pokud se v systému Windows 7 nebo Vista přihlásíte jako běžný uživatel, budete pro nastavení přístroje jako sdílené tiskárny potřebovat účet s právy správce a příslušné heslo.
- ☐ Chcete-li přístroj nastavit jako sdílenou tiskárnu v systému Windows XP, musíte se přihlásit pomocí účtu Computer Administrator (Správce počítače).

Následující pokyny slouží k nastavení počítače, který je k přístroji připojen přímo:

1

Windows 7:

Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

Windows Vista:

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panel)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start**, **Control Panel (Ovládací panel)**, **Printers and Other Hardware (Tiskárny a další hardware)** a dále na **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

2

Windows 7:

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, klepněte na položku **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)** a poté klepněte na **Sharing (Sdílení)**. Klepněte na tlačítko **Change Sharing Options (Změnit možnosti sdílení)**.

Windows Vista:

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny a poté klepněte na položku **Sharing (Sdílení)**. Klepněte na tlačítko **Change sharing options (Změnit možnosti sdílení)** a potom klepněte na **Continue (Pokračovat)**.

Windows XP:

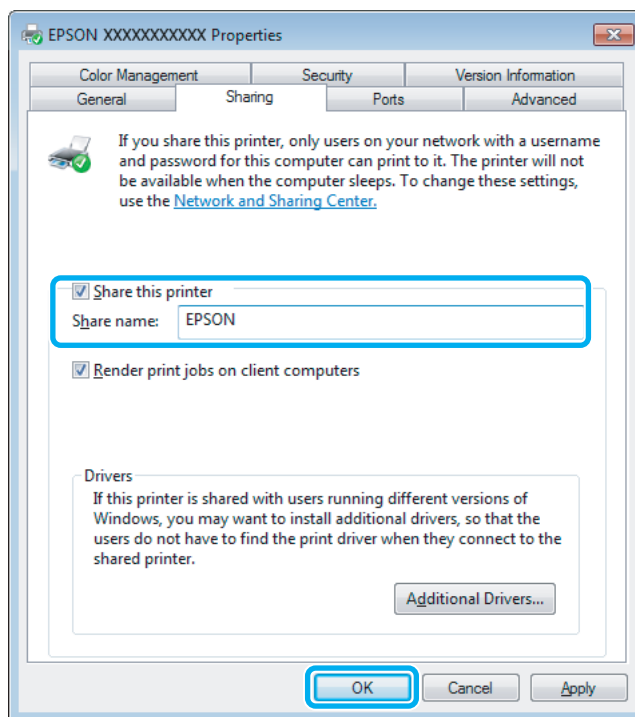
Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny a poté klepněte na položku **Sharing (Sdílení)**.

Tisk

- 3** Vyberte položku **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a zadejte název sdílené položky.

Poznámka:

V názvu sdílené tiskárny nepoužívejte mezery ani pomlčky.



Chcete-li, aby systém automaticky stahoval ovladače tiskárny do počítačů, které používají různé verze systémů Windows, klepněte na **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte prostředí a operační systém pro ostatní počítače. Klepněte na tlačítko **OK** a poté vložte disk se softwarem přístroje.

- 4** Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Close (Zavřít)** (pokud jste nainstalovali dodatečné ovladače).

Přidání přístroje k dalším počítačům v síti

Tyto pokyny slouží k přidání přístroje ke každému počítači, který k ní má mít přístup v síti.

Poznámka:

Zpřístupnění přístroje pro jiné počítače vyžaduje, aby byl tento přístroj nejdříve nastaven jako sdílená tiskárna na počítači, k němuž je připojen.

➔ „Nastavení přístroje jako sdílené tiskárny“ na str. 55.

1 Windows 7:

Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

Windows Vista:

Klepněte na tlačítko Start, vyberte položku **Control Panel (Ovládací panely)** a poté v kategorii **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** zvolte položku **Printer (Tiskárna)**.

Tisk

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start**, **Control Panel (Ovládací panely)**, **Printers and Other Hardware (Tiskárny a další hardware)** a dále na **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

2

Operační systém Windows 7 a Vista:

Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**. Objeví se okno Add Printer Wizard (Průvodce přidáním tiskárny). Klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

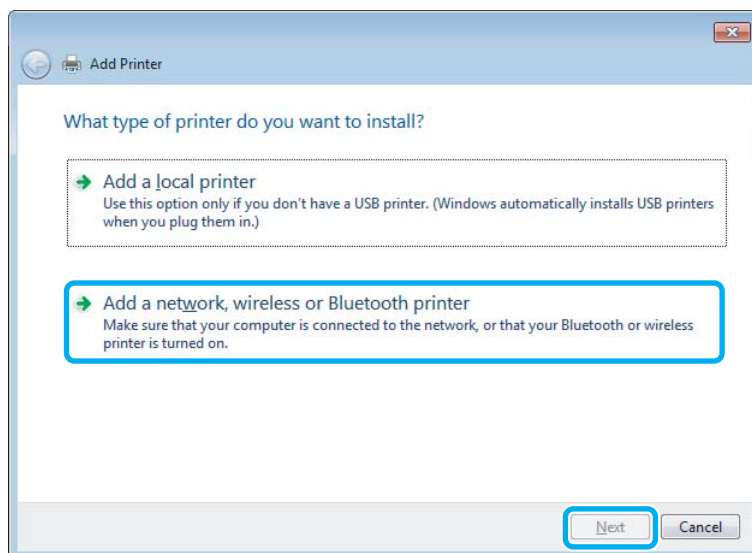
3

Operační systém Windows 7 a Vista:

Klepněte na tlačítko **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)** a potom klepněte na **Next (Další)**.

Windows XP:

Vyberte položku **A network printer, or a printer attached to another computer (Síťová tiskárna nebo tiskárna připojená k jinému počítači)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

**4**

Postupujte podle pokynů na obrazovce a vyberte tiskárnu, kterou chcete používat.

Poznámka:

V závislosti na operačním systému a konfiguraci počítače, ke kterému je přístroj připojen, vás může nástroj Add Printer Wizard (Průvodce přidáním tiskárny) požádat o instalaci ovladače tiskárny z disku se softwarem přístroje. Klepněte na tlačítko **Have Disk (Z diskety)** a pokračujte podle pokynů na obrazovce.

Nastavení pro systém Mac OS X

Chcete-li přístroj nastavit v rámci sítě Mac OS X, použijte nastavení Printer Sharing. Pokyny naleznete v dokumentaci k systému Macintosh.

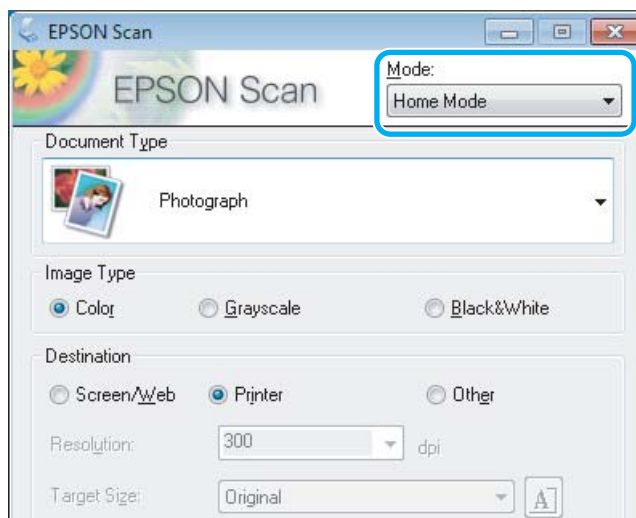
Skenování

Zkouška skenování

Zahájení skenování

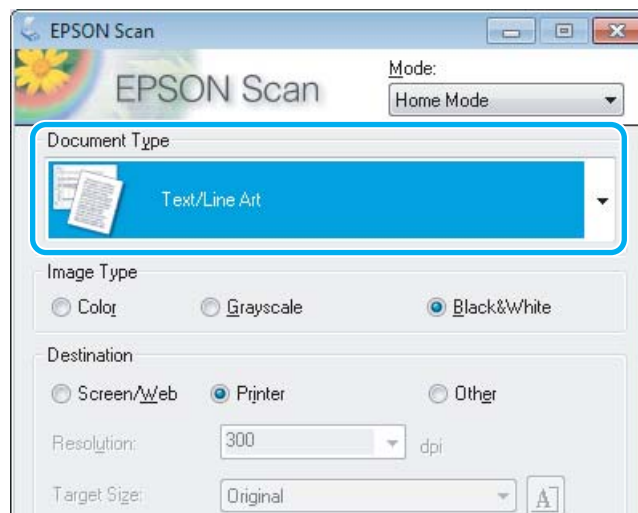
Naskenujte dokument, abyste si zvykli na postup.

- 1** Umístěte dokument.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2** Spusťte aplikaci Epson Scan.
 - ☐ Windows:
Poklepejte na ikonu **Epson Scan** na pracovní ploše.
 - ☐ Mac OS X:
Vyberte **Applications > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3** Vyberte **Home Mode (Domácí režim)**.

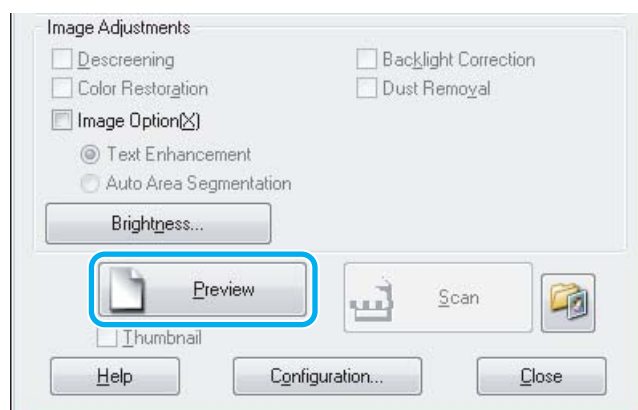


Skenování

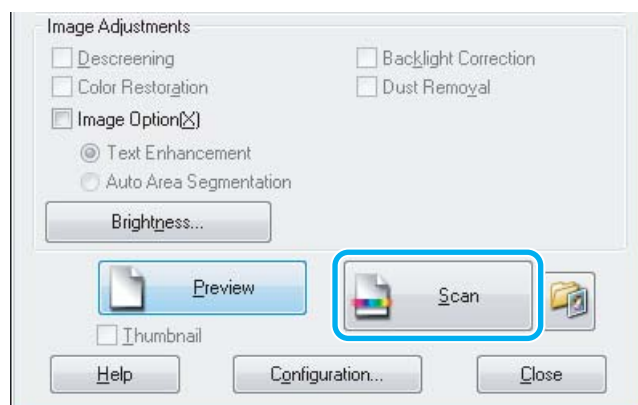
- 4** Jako nastavení **Document Type (Typ dokumentu)** zvolte **Text/Line Art (Text a perokresba)**.



- 5** Klepněte na **Preview (Náhled)**.

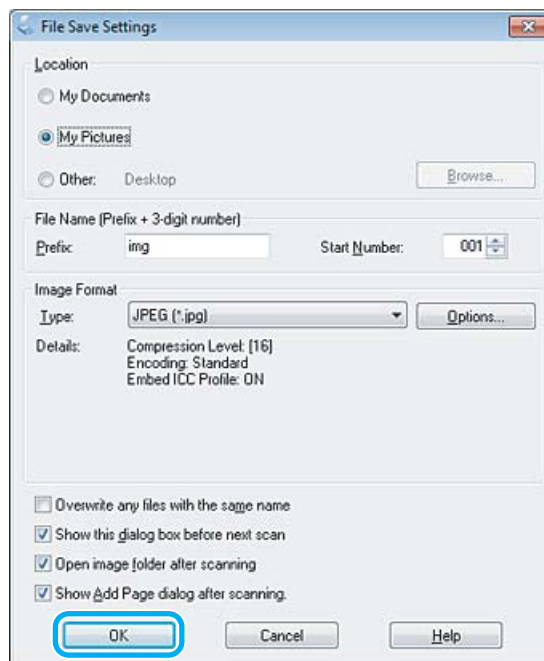


- 6** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.



Skenování

7 Klepněte na **OK**.





Naskenovaný obraz se uloží.

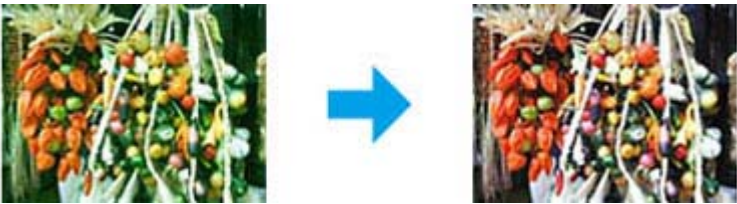

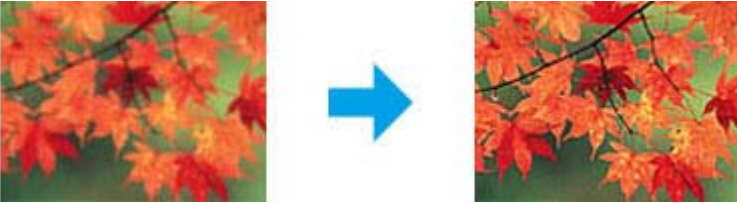


Funkce úprav obrazu

Aplikace Epson Scan poskytuje řadu různých nastavení k vylepšení barev, ostrosti, kontrastu a dalších vlastností ovlivňujících kvalitu obrazu.






Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Histogram	<p>Poskytuje grafické rozhraní pro samostatnou úpravu úrovní světla a stínu a hodnoty gama.</p> 
Tone Correction (Korekce tónu)	<p>Poskytuje grafické rozhraní na úpravu jednotlivých úrovní tónu.</p> 

Skenování

<p>Image Adjustment (Úprava obrazu)</p>	<p>Slouží k úpravě jasů a kontrastu a celkového vyvážení poměru červené, zelené a modré barvy v obraze.</p> 
<p>Color Palette (Paleta barev)</p>	<p>Poskytuje grafické rozhraní na úpravu úrovní středních tónů (například pletových tónů) bez vlivu na oblasti světle a stínu obrázku.</p> 
<p>Unsharp Mask (Doostření)</p>	<p>Zaostří hrany v obraze a získá se celkově jasnější obraz.</p> 
<p>Descreening (Odstranění rastru)</p>	<p>Odstraní vlnitý vzor (známý jako moaré), který se může objevit v oblastech jemných odstínů, například v oblasti tónů kůže.</p> 
<p>Color Restoration (Obnova barev)</p>	<p>Slouží k automatickému obnovení barev na vybledlých fotografiích.</p> 

Skenování


<p>Backlight Correction (Korekce podsvícení)</p>	<p>Odstraňuje stíny z fotografií, které mají přesvícené pozadí.</p> 
<p>Dust Removal (Odstranit prach)</p>	<p>Automaticky odstraňuje stopy prachu z originálů.</p> 
<p>Text Enhancement (Upřesnění textu)</p>	<p>Zlepšuje rozpoznávání textu při skenování textových dokumentů.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Automatická segmentace plochy)</p>	<p>Nastavení Black&White (Černobílý) umožní dosáhnout čistějšího obrazu a zvýšit přesnost rozpoznávání textu oddělením textu od grafiky.</p> 
<p>Color Enhance (Vylepšení barev)</p>	<p>Zvýrazněte určitou barvu. Lze zvolit od červené, modré nebo zelené.</p> 


Základní skenování z ovládacího panelu

Můžete skenovat dokumenty a pořízené snímky zasílat z přístroje do připojeného počítače.

Skenování

Poznámka:

Podrobnější informace o funkci **Scan to Cloud (Skenovat do cloudu)** jsou uvedeny v průvodci Epson Connect, který lze zobrazit pomocí ikony zástupce  na pracovní ploše.

- 1** Položte předlohu (předlohy).
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2** Vyberte **Scan** z nabídky Home (Domů).
- 3** Zvolte položky nabídky skenování.
➔ „Režim skenování“ na str. 100
- 4** Pokud zvolíte Scan to PC (Skenovat do počítače), zvolte počítač.
Pokud zvolíte Scan to Memory Card (Skenovat na paměťovou kartu), proveďte nastavení, jako je formát skenování a nastavení oboustranného skenování.
- 5** Skenování zahájíte stisknutím tlačítka .

Naskenovaný obraz se uloží.

Přehled nabídek režimu Scan (Skenovat)

Přehled nabídek režimu Scan (Skenovat) je uveden v následující části.

➔ „Režim skenování“ na str. 100

Základní skenování z počítače

Skenování v Home Mode (Domácí režim)

Home Mode (Domácí režim) umožňuje nastavit některé funkce skenování a zkontrolovat provedené změny v okně náhledu. Tento režim je užitečný při základním skenování fotografií a grafiky.

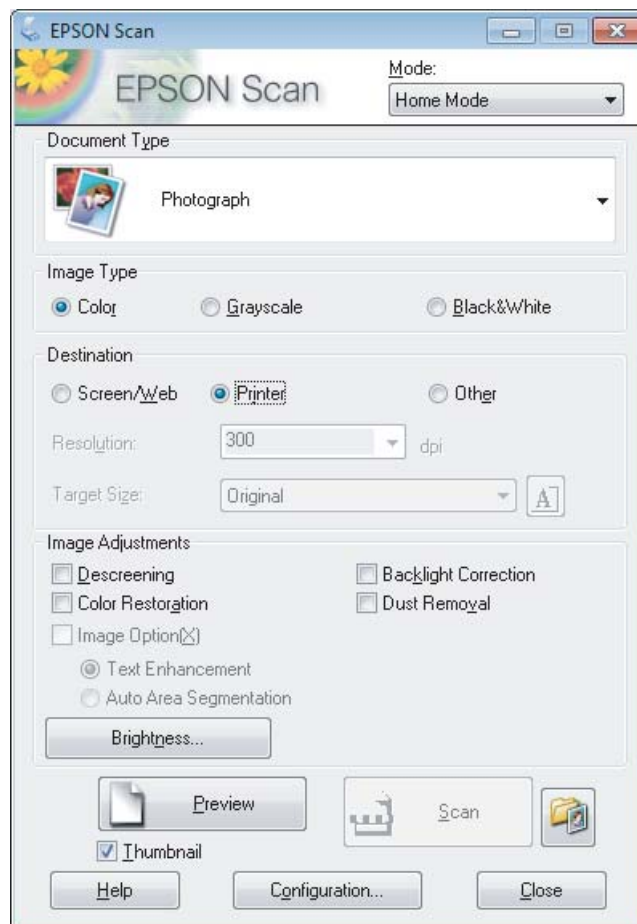
Poznámka:

- ☐ V režimu Home Mode (Domácí režim) můžete skenovat pouze ze skleněné desky skeneru.
- ☐ Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 1** Položte předlohu (předlohy).
➔ „Sklo skeneru“ na str. 36
- 2** Spusťte aplikaci Epson Scan.
➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 77

Skenování

- 3 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.



- 4 Zvolte nastavení Document Type (Typ dokumentu).

- 5 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).

- 6 Klepněte na **Preview (Náhled)**.
➔ „Náhled a úprava oblasti skenování“ na str. 68

- 7 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.

- 8 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

- 9 V okně File Save Settings (Nastavení uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

*Pokud políčko **Show this dialog box before next scan** (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním) není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Nastavení uložení souboru).*

Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování v Office Mode (Kancelářský režim)

Office Mode (Kancelářský režim) umožňuje rychlé skenování textových dokumentů bez zobrazení náhledu.

Poznámka:

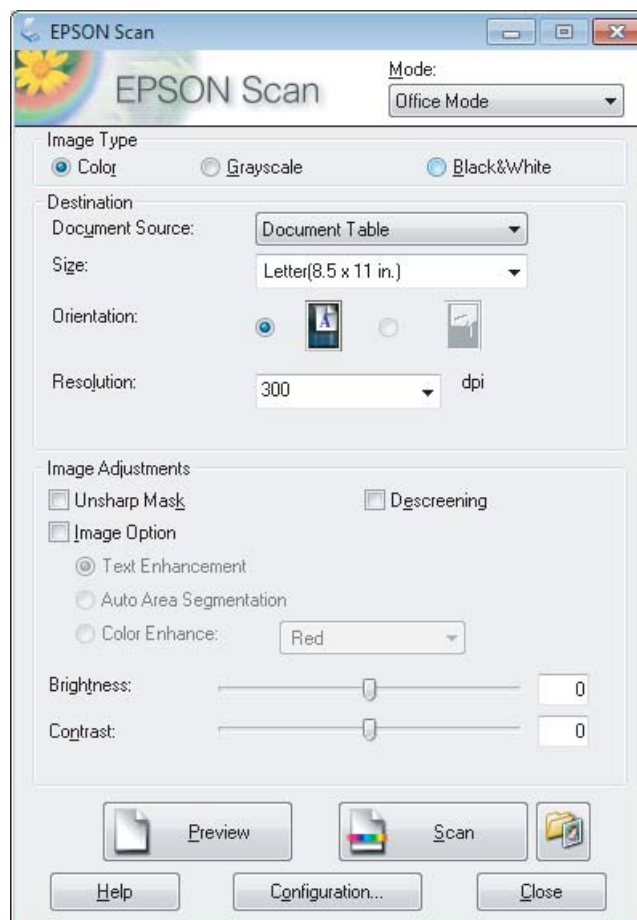
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 1 Položte předlohu (předlohy).
➔ „Vložení předloh“ na str. 33

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ v automatickém podavači dokumentů.

- 2 Spusťte aplikaci Epson Scan.
➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 77
- 3 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Office Mode (Kancelářský režim)**.



- 4 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).
- 5 Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).

Skenování

- 6 Položku Size (Velikost) použijte k volbě velikosti předlohy.
- 7 Položku Resolution (Rozlišení) použijte pro volbu příslušného rozlišení pro svoji předlohu.
- 8 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.
- 9 V okně File Save Settings (Nastavení uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

*Pokud políčko **Show this dialog box before next scan** (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním) není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Nastavení uložení souboru).*

Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování v Professional Mode (Profesionální režim)

Professional Mode (Profesionální režim) poskytuje úplnou kontrolu nad funkcemi skenování společně s možností ověření provedených změn v okně náhledu. Tento režim se doporučuje pro pokročilé uživatele.

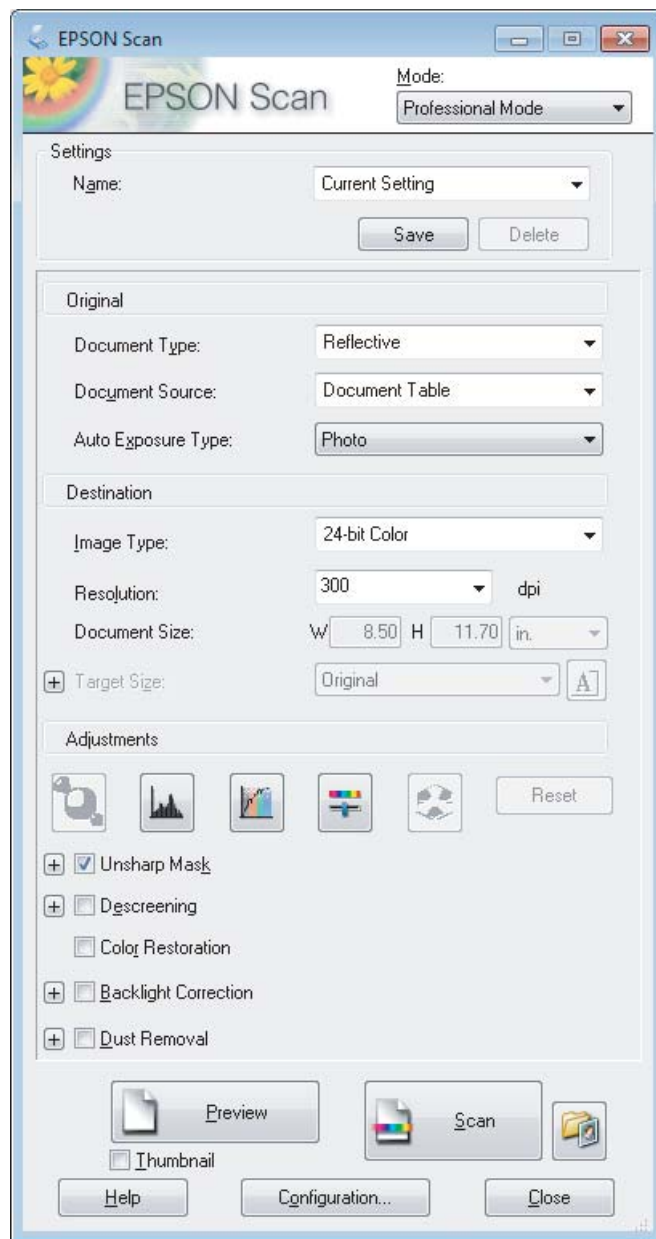
Poznámka:

Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

- 1 Položte předlohu (předlohy).
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2 Spusťte aplikaci Epson Scan.
➔ „Spuštění ovladače Epson Scan“ na str. 77

Skenování

- 3 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Professional Mode (Profesionální režim)**.



- 4 Vyberte typ skenované předlohy pro nastavení Document Type (Typ dokumentu).
- 5 Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).
- 6 Zvolíte-li v nastavení Document Type (Typ dokumentu) možnost **Reflective (Reflexní)**, zvolte v nastavení Auto Exposure Type (Typ autom. expozice) možnost **Photo (Fotografie)** nebo **Document (Dokument)**.
- 7 Zvolte nastavení Image Type (Typ obrazu).
- 8 Položku Resolution (Rozlišení) použijte pro volbu příslušného rozlišení pro svoji předlohu.

Skenování

- 9** Klepnutím na tlačítko **Preview (Náhled)** zobrazíte náhled obrázku. Otevře se okno Preview (Náhled) s obrázkem (obrázky).

➔ „Náhled a úprava oblasti skenování“ na str. 68

Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):

- ☐ ADF podá první stranu dokumentu, aplikace Epson Scan provede předběžné skenování a naskenovaný obraz zobrazí v okně Preview (Náhled). AD poté první stranu vysune.
Položte první stranu dokumentu na zbytek stran a vložte celý dokument do automatického podavače dokumentů.
- ☐ Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ v automatickém podavači dokumentů.

- 10** V případě potřeby vyberte velikost skenovaného obrázku (obrázků) pro nastavení Target Size (Cílová velikost). Obrázky můžete skenovat při původní velikosti nebo je můžete při skenování zmenšit či zvětšit pomocí volby Target Size (Cílová velikost).

- 11** Je-li třeba, upravte kvalitu obrázku.
➔ „Funkce úprav obrazu“ na str. 60

Poznámka:

Provedená nastavení lze uložit jako skupinu vlastních nastavení pod názvem (**Name (Název)**) a poté tato vlastní nastavení použít při skenování. Vlastní nastavení jsou rovněž k dispozici v aplikaci Epson Event Manager.
Podrobnější informace o aplikaci Epson Event Manager naleznete v nápovědě.

- 12** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

- 13** V okně File Save Settings (Nastavení uložení souboru) zvolte nastavení Type (Typ) a poté klepněte na **OK**.

Poznámka:

Pokud políčko **Show this dialog box before next scan (Toto dialogové okno zobrazit před dalším skenováním)** není zaškrtnuto, Epson Scan zahájí skenování okamžitě, bez zobrazení okna File Save Settings (Nastavení uložení souboru).

Naskenovaný obraz se uloží.

Náhled a úprava oblasti skenování

Výběr režimu náhledu

Po výběru základního nastavení a rozlišení lze zobrazit náhled obrázku a vybrat nebo upravit oblast obrazu v okně Preview (Náhled). Existují dva typy náhledu.

- ☐ Náhled typu Normal (Normální) představuje úplný náhled skenovaného obrázku. Výběr oblasti skenování a úpravu kvality obrázku lze provést ručně.
- ☐ Náhled typu Thumbnail (Minináhled) zobrazuje náhledy skenovaných obrázků v podobě miniatur. Aplikace Epson Scan automaticky umístí okraje oblasti skenování, uplatní automatická nastavení expozice na obrázky a v případě potřeby obrázky otočí.

Skenování

Poznámka:

- ☐ Změníte-li nastavení režimu náhledu, některá nastavení, která jste po zobrazení náhledu změnili, se vrátí na původní hodnoty.
- ☐ V závislosti na typu dokumentu a používaném režimu aplikace Epson Scan nemusí být možné změnit typ náhledu.
- ☐ Používáte-li náhled bez zobrazení dialogového okna Preview (Náhled), obrázky se zobrazí ve výchozím režimu náhledu. Používáte-li náhled se zobrazením dialogového okna Preview (Náhled), obrázky se zobrazí v režimu náhledu, který byl použit jako poslední.
- ☐ Velikosti okna Preview (Náhled) lze změnit klepnutím a tažením rohu okna Preview (Náhled).
- ☐ Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.


Vytvoření výřezu

Výřez je tvořen pohyblivou se přerušovanou čarou, která se zobrazuje na okrajích náhledu obrázku a vyznačuje oblast skenování.

Výřez lze vykreslit jedním z následujících způsobů.

- ☐ Chcete-li výřez nakreslit ručně, umístěte ukazatel do oblasti, do níž chcete umístit roh výřezu, a klepněte levým tlačítkem. Přetáhněte nitkový kříž přes obrázek do protilehlého rohu požadované oblasti skenování.



- ☐ Chcete-li výřez nakreslit automaticky, klepněte na ikonu automatického umístění . Tato ikona je k dispozici pouze v případě, že používáte běžný náhled a na skleněné desce skeneru se nachází pouze jeden dokument.
- ☐ Chcete-li nakreslit výřez určité velikosti, zadejte novou šířku a výšku v nastavení Document Size (Velikost dokumentu).
- ☐ Chcete-li zajistit optimální výsledek a správnou expozici obrazu, musí být všechny strany výřezu umístěny uvnitř náhledu. Nezahrnujte do výřezu jakékoliv oblasti mimo náhled.





Úprava výřezu

Polohu a velikost výřezu lze upravit. Používáte-li právě běžný náhled, můžete vytvořit několik výřezů (až 50) na každém obrázku, čímž se budou jednotlivé oblasti obrázku skenovat do samostatných souborů.



Chcete-li výřez posunout, umístěte na něj kurzor. Ukazatel se změní na symbol ruky. Klepněte a přetáhněte výřez na požadované místo.

Skenování

	<p>Chcete-li změnit velikost výřezu, umístěte kurzor na jeden z jeho okrajů či rohů.</p> <p>Ukazatel se změní v rovnou nebo šikmou dvojité šipku. Klepněte a přetáhněte okraj či roh na požadovanou velikost.</p>
	<p>Klepnutím na tuto ikonu vytvoříte další výřezy stejné velikosti.</p>
	<p>Chcete-li některý výřez odstranit, klepněte na něj a klepněte na tuto ikonu.</p>
	<p>Klepnutím na tuto ikonu aktivujete všechny výřezy.</p>

Poznámka:

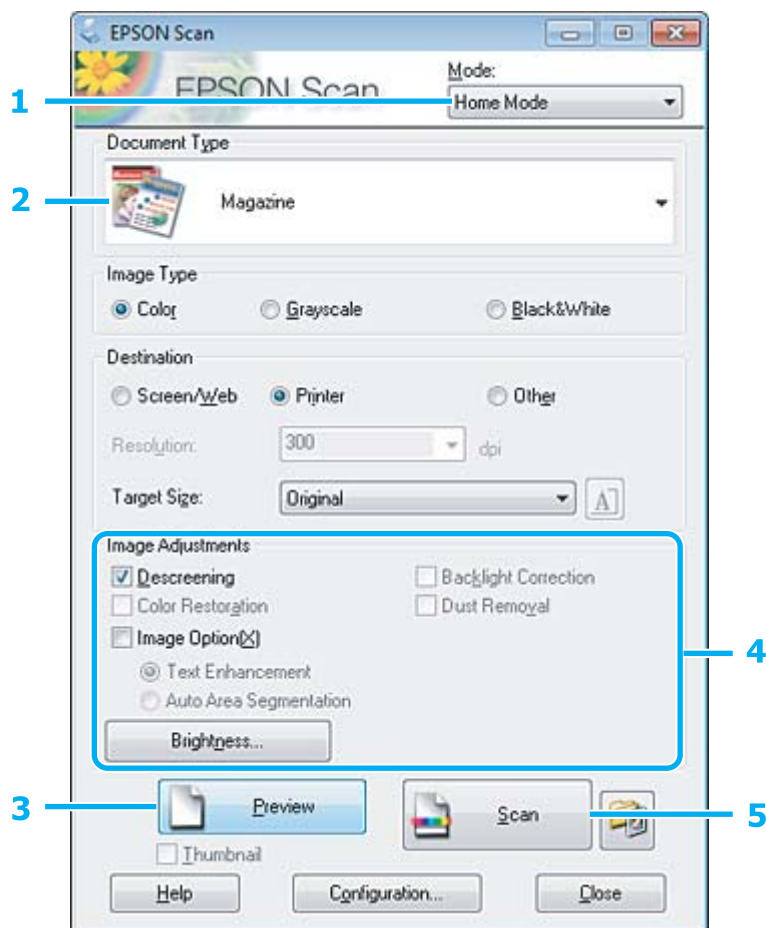
- ☐ Chcete-li omezit pohyb výřezu pouze na svislý či vodorovný směr, přidržte při jeho posouvání klávesu **Shift**.
- ☐ Chcete-li zachovat stávající poměr stran výřezu, během změny jeho velikosti přidržte klávesu **Shift**.
- ☐ Pokud kreslíte několik výřezů, nezapomeňte klepnout na tlačítko **All (Vše)** v okně Preview (Náhled) ještě před skenováním. V opačném případě se naskenuje pouze oblast uvnitř posledního výřezu, který nakreslíte.

Různé typy skenování

Skenování časopisu

Nejdříve položte časopis a spusťte aplikaci Epson Scan.

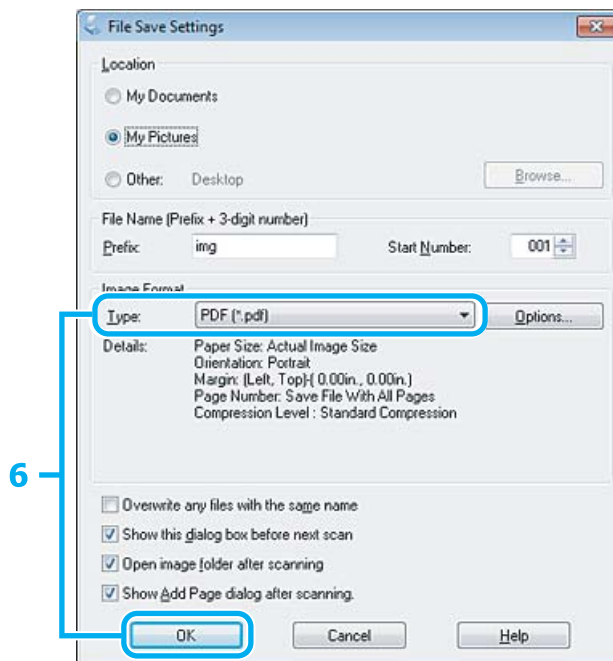
➔ „Zahájení skenování“ na str. 58



- 1 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.
- 2 Jako nastavení Document Type (Typ dokumentu) zvolte **Magazine (Časopis)**.
- 3 Klepněte na **Preview (Náhled)**.
- 4 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Skenování

- 5** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.

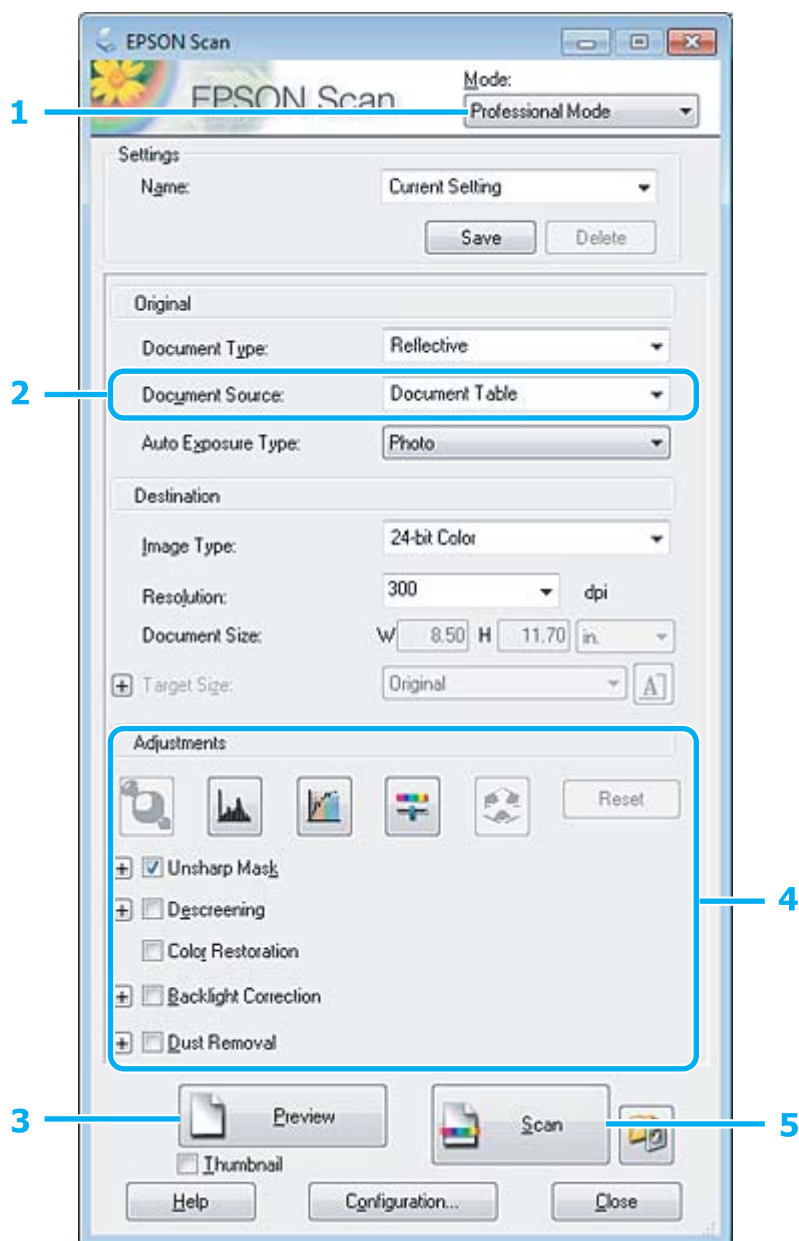


- 6** Vyberte položku **PDF** jako hodnotu nastavení Type (Typ) a poté klepněte na tlačítko **OK**.
Naskenovaný obraz se uloží.

Skenování několika dokumentů do souboru PDF

Nejdříve položte dokumenty a spusťte aplikaci Epson Scan.

➔ „Zahájení skenování“ na str. 58



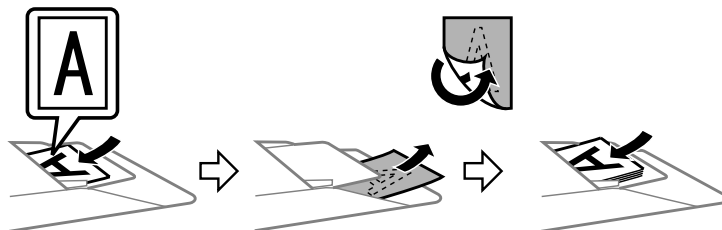
1 V seznamu Mode (Režim) zvolte **Professional Mode (Profesionální režim)**.

2 Zvolte nastavení Document Source (Zdroj dokumentu).

Skenování

3 Klepněte na **Preview (Náhled)**.**Poznámka pro automatický podavač dokumentů (ADF):**

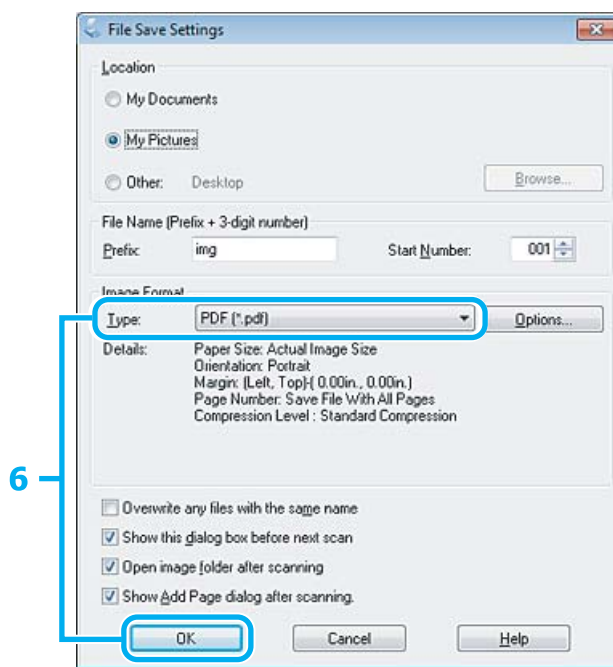
- ☐ Strana dokumentu vysunutá z ADF dosud nebyla naskenována. Vložte celý dokument znovu do ADF.



- ☐ Nevkládejte papír nad rysku, která se nachází pod šipkou ▼ na automatickém podavači dokumentů.

4 Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.

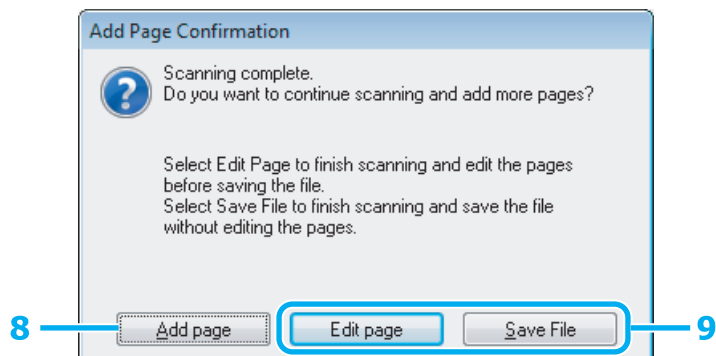
Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

5 Klepněte na **Scan (Skenovat)**.6 Vyberte položku **PDF** jako hodnotu nastavení Type (Typ) a poté klepněte na tlačítko **OK**.**Poznámka:**

Je-li zrušeno zaškrtnutí pole **Show Add Page dialog after scanning (Po skenování zobrazit dialog Přidat stránku)**, aplikace Epson Scan automaticky uloží dokument bez zobrazení okna Add Page Confirmation (Potvrzení přidání stránky).

Skenování

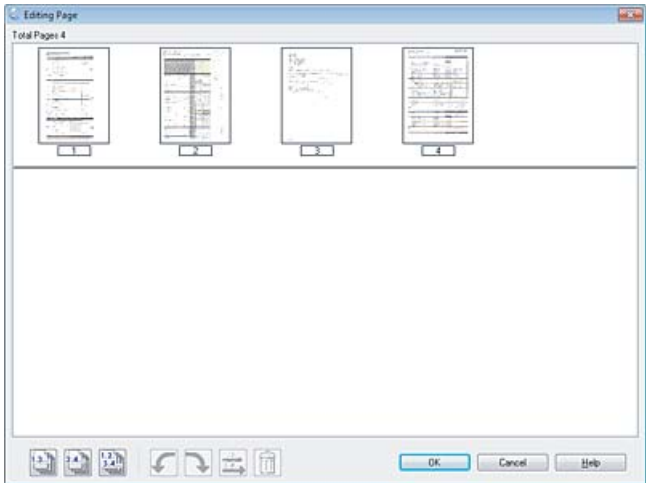
- 7** Aplikace Epson Scan zahájí skenování dokumentu.



- 8** Chcete-li skenovat další stránky, klepněte na **Add page (Přidat stránku)**. Vložte dokument a znovu jej naskenujte. Postup podle potřeby zopakujte pro každou stranu.

Po dokončení skenování přejděte ke kroku 9.

- 9** Klepněte na možnost **Edit page (Úpravy stránky)** nebo **Save File (Uložit soubor)**.

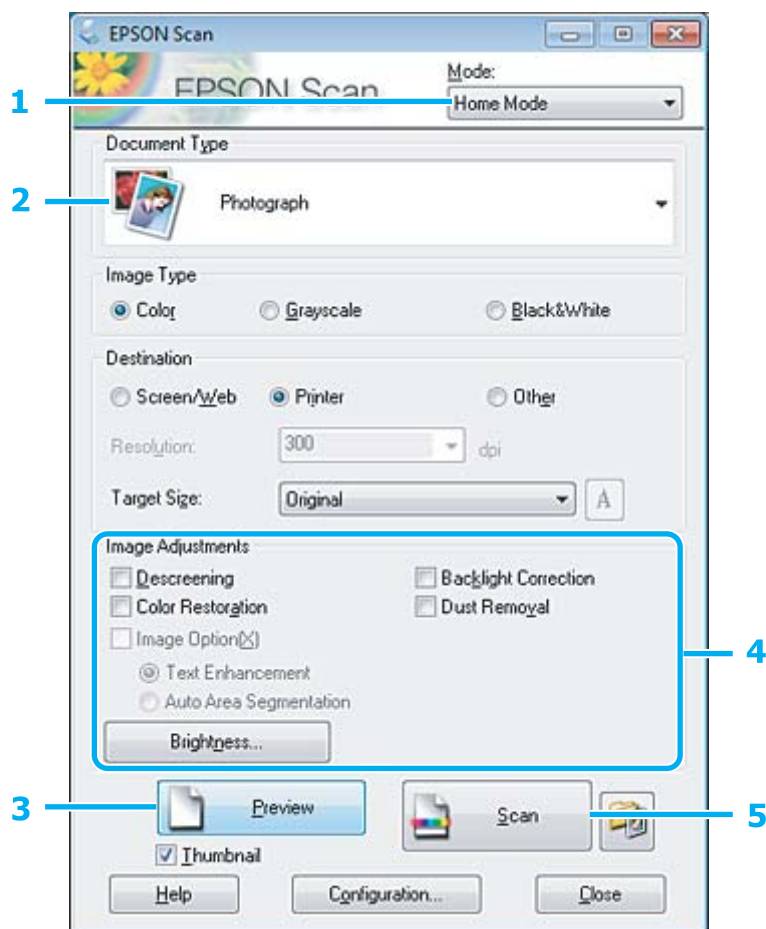
<p>Edit page (Úpravy stránky)</p>	<p>Toto tlačítko stiskněte, pokud chcete odstranit libovolnou stránku nebo změnit její pořadí. Poté pomocí ikon ve spodní části okna Editing Page (Úpravy stránky) můžete provádět výběr, otočení, přeskupení nebo odstranění stránek. Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.</p>  <p>Po dokončení úprav stránek klepněte na OK.</p>
<p>Save File (Uložit soubor)</p>	<p>Toto tlačítko vyberte po dokončení úprav.</p>

Stránky se uloží do jednoho souboru PDF.

Skenování fotografií

Nejdříve položte fotografii na skleněnou desku skeneru a spusťte aplikaci Epson Scan.

➔ „Zahájení skenování“ na str. 58



1

V seznamu Mode (Režim) zvolte **Home Mode (Domácí režim)**.

2

Jako nastavení Document Type (Typ dokumentu) zvolte **Photograph (Fotografie)**.

3

Klepněte na **Preview (Náhled)**.

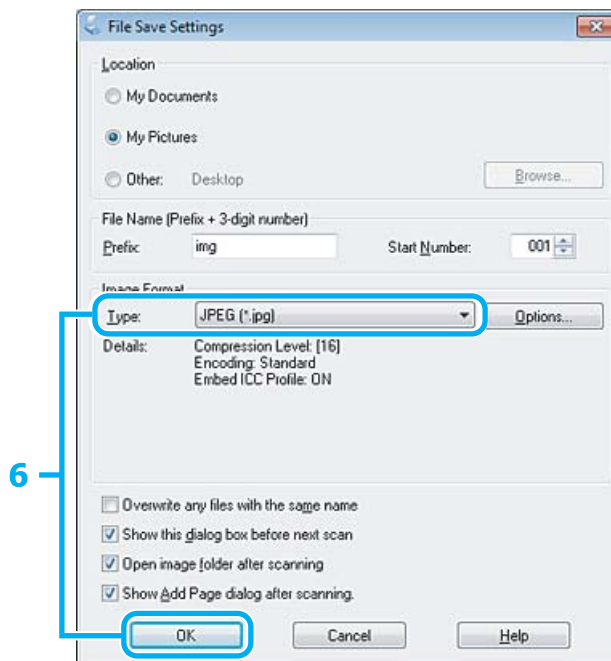
4

Upravte expozici, jas a další nastavení kvality obrazu.

Podrobnější informace o aplikaci Epson Scan naleznete v nápovědě.

Skenování

- 5** Klepněte na **Scan (Skenovat)**.



- 6** Vyberte položku **JPEG** jako hodnotu nastavení **Type (Typ)** a poté klepněte na tlačítko **OK**.

Naskenovaný obraz se uloží.

Informace o softwaru

Spuštění ovladače Epson Scan

Tento software umožňuje nastavení všech vlastností skenování. Můžete jej použít jako samostatný skenovací program nebo v kombinaci s jiným skenovacím programem kompatibilním s rozhraním TWAIN.

Spuštění

- ☐ **Windows:**
Poklepejte na ikonu **EPSON Scan** na pracovní ploše.
Můžete také použít tlačítko Start operačního systému nebo nabídku **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ **Mac OS X:**
Vyberte **Applications > Epson Software > EPSON Scan**.

Otevření nápovědy

Klepněte na tlačítko **Help (Nápověda)** v ovladači aplikace Epson Scan.

Spuštění jiného skenovacího softwaru

Poznámka:

Některý skenovací software nemusí být v některých zemích součástí dodávky.


Epson Event Manager

Umožňuje přiřadit libovolné z tlačítek zařízení tak, aby otevíralo skenovací program. Rovněž lze uložit často používaná nastavení skenování a značně tak urychlit postup skenování.

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo **Start > All Programs (Všechny programy)** nebo **Programs (Programy) > Epson Software > Event Manager (Správce událostí)**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte možnost **Aplikace > Epson Software** a poté poklepejte na ikonu **Launch Event Manager**.

Otevření nápovědy

- ☐ Windows:
Klepněte na ikonu  v pravém horním rohu obrazovky.
- ☐ Mac OS X:
Klepněte na **menu > Help (Nápověda) > Epson Event Manager Help (Nápověda)**.

ABBYY FineReader

Tento software umožňuje naskenovat dokument a obsažený text převést na data, která můžete upravit v textovém editoru.

Software OCR nerozeznává, nebo jen s obtížemi, následující typy dokumentů a textu.

- ☐ Ručně psané písmo
- ☐ kopie již kopírovaných dokumentů,
- ☐ faxové zprávy,
- ☐ text se znaky umístěnými blízko sebe nebo s nerovnými řádky,
- ☐ text v tabulkách a podtržený text,
- ☐ kurzíva a písmo o velikosti menší než 8 bodů.
- ☐ Přeložené nebo skrčené dokumenty

Podrobnější informace viz nápověda k aplikaci ABBYY FineReader.

Skenování

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo možnost **Start > Všechny programy** nebo **Programy > složka ABBYY FineReader > ABBYY FineReader**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte **Applications** a poté poklepejte na **ABBYY FineReader**.

Presto! PageManager

Tento software umožňuje skenování, správu a sdílení fotografií nebo dokumentů.

Spuštění

- ☐ Windows:
Zvolte tlačítko Start nebo možnost **Start > Všechny programy** nebo **Programy > složka Presto! PageManager > Presto! PageManager**.
- ☐ Mac OS X:
Vyberte **Application > Presto! PageManager** a poté poklepejte na ikonu **Presto! PageManager**.

Faxování

Úvod do aplikace FAX Utility

FAX Utility je software, který přenáší data, jako jsou dokumenty, kresby a tabulky vytvořené textovými nebo tabulkovými procesory, přímo faxem bez potřeby tisku. Tato aplikace navíc nabízí funkci ukládání přijatých faxů ve formě souborů PDF na počítači. Můžete tak číst data, aniž byste je museli tisknout, a tisknout jen taková data, která vytisknout potřebujete. Aplikaci spustíte pomocí následujícího postupu.

Windows

Klepněte na tlačítko start (Windows 7 a Vista) nebo klepněte na **Start** (Windows XP), přesuňte ukazatel myši na **All Programs (Všechny programy)**, vyberte nabídku **Epson Software**, potom klepněte na položku **FAX Utility**.

Mac OS X

Klepněte na **System Preference**, klepněte na **Print & Fax** nebo **Print & Scan** a poté zvolte **FAX** (vaši tiskárnu) v nabídce **Printer**. Poté klepněte na následující;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies — Utility — Open Printer Utility**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue — Utility**

Poznámka:

Podrobnější informace viz elektronická nápověda k aplikaci FAX Utility.

Připojení k telefonní lince

Telefonní kabel

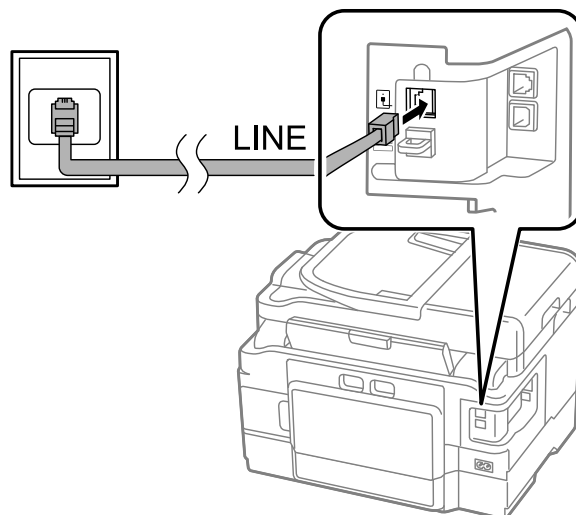
Použijte telefonní kabel s následujícími technickými specifikacemi rozhraní.

- ☐ Telefonní linka RJ-11
- ☐ Připojení telefonního přístroje RJ-11

V některých oblastech může být telefonní kabel dodán spolu s přístrojem. Je-li tomu tak, použijte dodaný kabel.

Telefoní linka vyhrazená pro fax

- 1** Připojte telefonní kabel ze zásuvky ve zdi ke konektoru LINE.



- 2** Ujistěte se, že je možnost **Auto Answer (Automatická odpověď)** nastavena na **On (Zapnuto)**.
➔ „Nastavení automatického přijímání faxů“ na str. 92

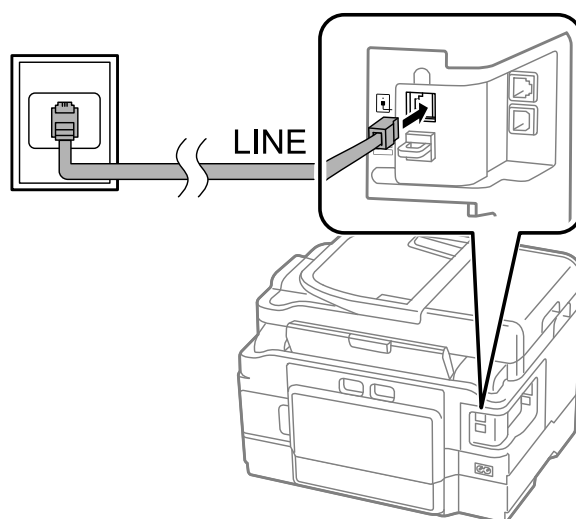


Důležité:

Pokud k výrobku nepřipojíte externí telefon, nezapomeňte zapnout funkci automatické odpovědi. V opačném případě nebudete moci přijímat faxy.

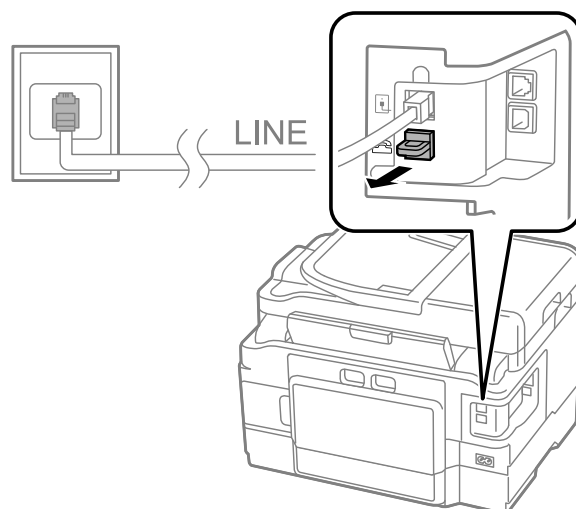
Sdílená linka s telefonním přístrojem

- 1** Připojte telefonní kabel ze zásuvky ve zdi ke konektoru LINE.

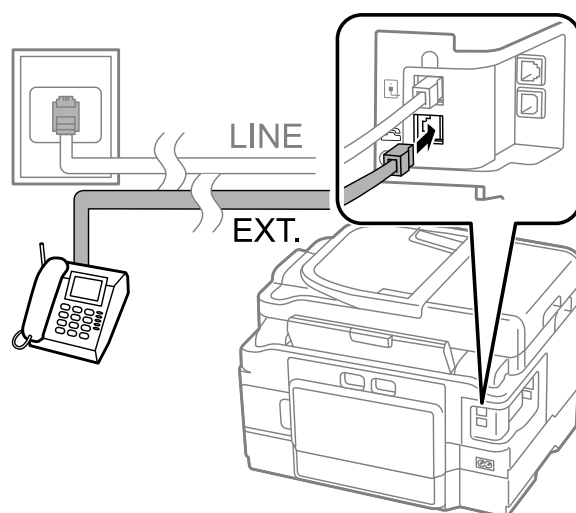


Faxování

- 2** Sejměte krytku.



- 3** Připojte telefon nebo záznamník ke konektoru EXT.

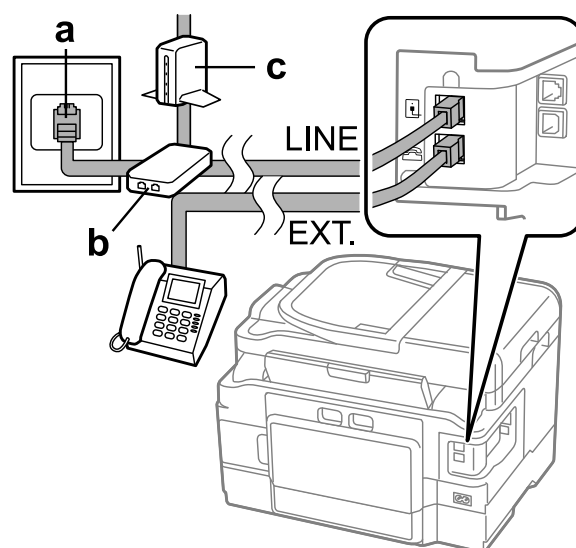


Poznámka:

- ❑ Další způsoby připojení viz níže.
- ❑ Podrobné informace naleznete v dokumentaci, kterou jste obdrželi s přístroji.

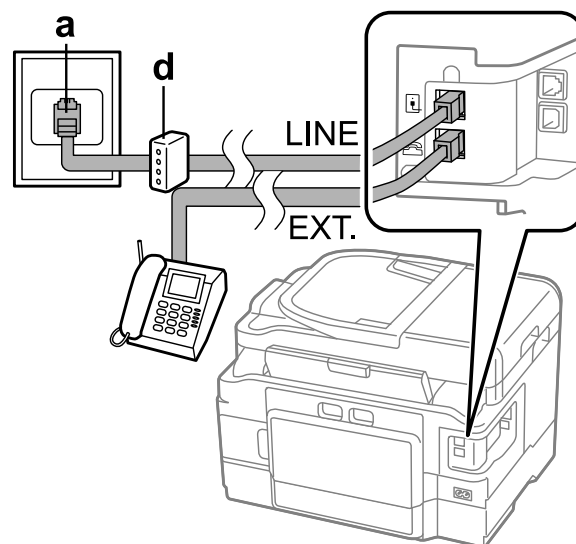
Faxování

Připojení k lince DSL



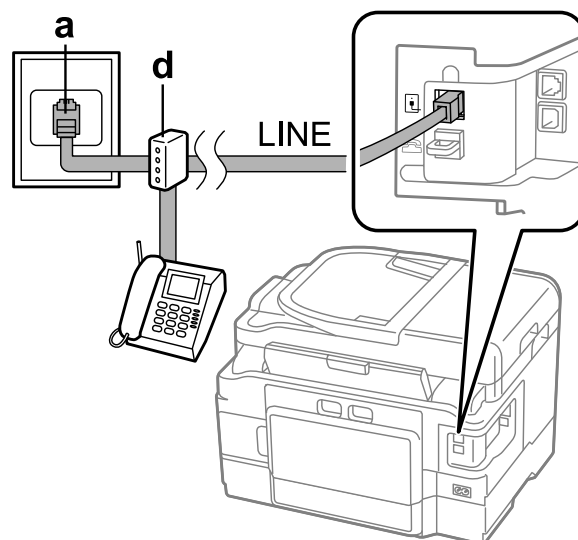
a.	Telefonní zásuvka
b.	Splitter
c.	Model DSL

Připojení k lince ISDN (jedno telefonní číslo)



a.	Zásuvka ISDN
d.	Terminálový adaptér nebo směrovač ISDN

Připojení k lince ISDN (dvě telefonní čísla)



a.	Zásuvka ISDN
d.	Terminálový adaptér nebo směrovač ISDN

Kontrola připojení faxu

Můžete zkontrolovat, zda je přístroj připraven k odesílání nebo přijímání faxů.

- 1 Vložte do kazety obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Poznámka:

Pokud je váš výrobek vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1. Pokud jste změnili nastavení Paper Source (Zdroj papíru) (**Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Paper Source (Zdroj papíru)**), vložte papír do kazety, kterou jste nastavili.

- 2 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Setup**.
- 3 Vyberte **Fax Settings (Nastavení faxu)**.
- 4 Zvolte **Check Fax Connection (Zkontrolovat fax. připojení)**.
- 5 Stisknutím jednoho z tlačítek vytiskněte zprávu.

Poznámka:

Jsou-li hlášeny chyby, zkuste provést kroky uvedené ve zprávě.

Co se stane při vypnutí přístroje


Je-li přístroj ponechán delší dobu bez napájení, mohou se hodiny vynulovat. Po zapnutí napájení zkontrolujte nastavení hodin.

Dojde-li k vypnutí přístroje z důvodu výpadku napájení, při obnovení napájení se přístroj automaticky restartuje a pípne. Máte-li nastavený automatický příjem faxů (**Auto Answer (Automatická odpověď) – On (Zapnuto)**), je toto nastavení obnoveno také. V závislosti na okolnostech předcházejících výpadku napájení se přístroj nemusí restartovat.

Nastavení funkcí faxu

Nastavení položek rychlého vytáčení

Můžete vytvořit seznam rychlého vytáčení, který umožňuje rychlý výběr čísel příjemců faxů. Uložit lze maximálně 100 kombinovaných záznamů rychlého vytáčení a skupinové volby.

- 1 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 2 Stiskněte tlačítko  nebo zvolte **Contacts (Kontakty)**.
- 3 Zvolte **Edit Contacts (Upravit kontakty)**.
- 4 Vyberte **Speed Dial Setup (Nastavení rychlého vytáčení)**. Zobrazí se dostupná čísla záznamů pro rychlé vytáčení.
- 5 Vyberte číslo rychlého vytáčení, které chcete zaregistrovat. Uložit lze maximálně 100 záznamů.
- 6 Tlačítka na číselné klávesnici zadejte telefonní číslo. Zadat lze nejvýše 64 číslic.

Poznámka:


Pomlčka („-“) znamená krátkou přestávku při vytáčení. Pomlčku do telefonního čísla vložte pouze tehdy, je-li nutná přestávka. Vložené mezery nejsou při vytáčení zohledněny.

- 7 Zadejte název, který bude označovat záznam rychlého vytáčení. Zadat lze nejvýše 30 znaků.
- 8 Stiskem tlačítka **Done (Hotovo)** zaregistrujte název.

Nastavení položek skupinové volby

Do skupiny lze přidat záznamy rychlého vytáčení a umožnit tak odeslání faxu současně několika příjemcům. Uložit lze maximálně 99 kombinovaných záznamů rychlého vytáčení a skupinové volby.

Faxování

- 1 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 2 Stiskněte tlačítko  nebo zvolte **Contacts (Kontakty)**.
- 3 Zvolte **Edit Contacts (Upravit kontakty)**.
- 4 Vyberte **Group Dial Setup (Nastavení skup. vytáčení)**. Zobrazí se dostupná čísla záznamů pro skupinovou volbu.
- 5 Vyberte záznam skupinové volby, který chcete zaregistrovat.
- 6 Zadejte název, který bude označovat záznam skupinové volby. Zadat lze nejvýše 30 znaků.
- 7 Stiskem tlačítka **Done (Hotovo)** zaregistrujte název.
- 8 Vyberte záznam rychlého vytáčení, který chcete zaregistrovat do seznamu skupinové volby.
- 9 Pokud chcete do seznamu skupinové volby přidat další záznamy rychlého vytáčení, zopakujte krok 8. Do seznamu skupinové volby lze uložit až 99 záznamů rychlého vytáčení.
- 10 Vytváření seznamu skupinové volby dokončíte stiskem tlačítka **OK**.

Vytvoření záhlaví

Zadáním informací, jako je vaše telefonní číslo nebo jméno, můžete vytvořit záhlaví faxu.

Poznámka:

Dbejte, aby byl nastaven správný čas.

➔ „[Nastavení/změna času a oblasti](#)“ na str. 125

- 1 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Setup**.
- 2 Vyberte **Fax Settings (Nastavení faxu)**.
- 3 Vyberte **Communication (Komunikace)**.
- 4 Vyberte možnost **Header (Záhlaví)**.
- 5 Vyberte možnost **Fax Header (Záhlaví faxu)**.

Faxování

- 6 Zadejte informace záhlaví. Zadat lze nejvýše 40 znaků.
- 7 Vyberte možnost **Done (Hotovo)**.
- 8 Vyberte možnost **Your Phone Number (Vaše telefonní číslo)**.
- 9 Pomocí číselné klávesnice s dalšími tlačítky na ovládacím panelu zadejte své telefonní číslo. Zadat lze nejvýše 20 číslic.

Poznámka:

Stiskem tlačítka # se vkládá znaménko plus (+), které označuje mezinárodní předčísli. Pamatujte, že tlačítko hvězdička (*) není dostupné.

- 10 Stisknutím tlačítka **OK** nebo výběrem možnosti **Done (Hotovo)** uložíte informace záhlaví.

Změna nastavení položky Fax Output (Výstup faxu) na tisk

Můžete zvolit, jestli chcete uložit přijatý fax jako datový soubor nebo jej vytisknout. Chcete-li změnit nastavení výstupu faxu na tisk, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka:

- ☐ Chcete-li změnit nastavení na uložení přijatého faxu jako datového souboru, použijte aplikaci FAX Utility. Nastavení nelze změnit na ukládání na ovládacím panelu.
- ☐ Když změníte nastavení z uložení na tisk, přijatý fax uložený v paměti přístroje se automaticky vytiskne.

- 1 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Setup**.
- 2 Vyberte **Fax Settings (Nastavení faxu)**.
- 3 Vyberte možnost **Receive Settings (Nastavení příjmu)**.
- 4 Vyberte možnost **Fax Output (Výstup faxu)**.
- 5 Vyberte možnost **Print (Tisk)**.

Odesílání faxů



Zaslání faxu zadáním čísla



- 1 Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33

- 2 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu Fax.

- 3 Tlačítka na číselné klávesnici zadejte faxové číslo. Zadat lze nejvýše 64 číslic.

Poznámka:

- ☐ Chcete-li zobrazit poslední použité faxové číslo, stiskněte  /  nebo **Redial (Opak. volba)**.
- ☐ Stiskněte ▼ a proveďte nastavení odesílání. Chcete-li skenovat a faxovat obě strany předlohy, zvolte **2-Sided Faxing (Oboustranné faxování)**, **On (Zapnuto)**, potom vložte předlohu do automatického podavače dokumentů. V závislosti na modelu můžete toto nastavení také provést zvolením možnosti **Send Settings (Nastavení odesílání)**.
- ☐ Zkontrolujte, zda jste zadali správné informace o záhlaví. Některé přístroje odmítají faxy, které neobsahují informace o záhlaví.

- 4 Abyste začali odesílat barevný nebo černobílý fax, stiskněte  (barevný), nebo  (černobílý).

Poznámka:


Je-li faxové číslo obsazeno nebo došlo k jinému problému, výrobek za minutu volání zopakuje. Pokud chcete vytáčení zopakovat okamžitě, stiskněte tlačítko **Redial (Opak. volba)**.

Odesílání faxů pomocí funkce rychlé vytáčení/skupinová volba

Chcete-li odesílat faxy pomocí funkce rychlého vytáčení/skupinové volby, postupujte podle následujících pokynů. Při použití skupinové volby lze odesílat pouze černobílé faxy.

- 1 Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33

- 2 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu Fax.

- 3 Stiskněte tlačítko  nebo zvolte **Contacts (Kontakty)**.

- 4 Vyberte číslo záznamu, na které se má provést odeslání.

Poznámka:

Stiskněte ▼ a proveďte nastavení odesílání. V závislosti na modelu můžete toto nastavení také provést zvolením možnosti **Send Settings (Nastavení odesílání)**.

- 5** Abyste začali odesílat barevný nebo černobílý fax, stiskněte ◇ (barevný), nebo ◇ (černobílý).

Faxování pomocí funkce rozesílání

Funkce rozesílání faxů umožňuje snadné odeslání stejného faxu na několik čísel (max. 100) pomocí rychlého vytáčení/skupinové volby nebo zadáním faxových čísel. Chcete-li faxovat pomocí funkce rozesílání faxů, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka:

Faxy lze odesílat pouze černobíle.

Pro řadu WF-3540


- 1** Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 3** Vyberte možnost **Advanced Options**.
- 4** Vyberte možnost **Broadcast Fax (Rozesílání faxů)**.
- 5** Vyberte možnost **Add New**.
- 6** Vyberte možnost **Enter Fax Number**.
- 7** Zadejte faxové číslo a vyberte možnost **Done (Hotovo)**.

Poznámka:



- ☐ Chcete-li přidat další číslo, zopakujte kroky 5 až 7.
- ☐ Pokud nepotřebujete přidávat příjemce ze seznamu rychlého vytáčení/skupinové volby, přejděte ke kroku 12.

- 8** Vyberte možnost **Add New**.
- 9** Zvolte možnost **Select from Contacts**.
- 10** Vyberte číslo položky rychlého vytáčení a skupinové volby.
- 11** Vyberte možnost **Done (Hotovo)**.

Faxování



- 12 Vyberte možnost **Done (Hotovo)**.
- 13 Odesílání zahájíte stisknutím tlačítka  (B&W).

Pro řadu WF-3520 a WF-3530

- 1 Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2 V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 3 Settings (Nastavení) můžete zadat po stisknutí tlačítka .
- 4 Vyberte možnost **Broadcast Fax (Rozesílání faxů)**.
- 5 Zadejte faxové číslo.
- 6 Stiskněte tlačítko  a poté přidejte faxové číslo.

Poznámka:

- ☐ Chcete-li přidat další číslo, zopakujte kroky 5 a 6.
- ☐ Pokud nepotřebujete přidávat příjemce ze seznamu rychlého vytáčení/skupinové volby, přejděte ke kroku 9.

- 7 Stiskněte tlačítko .
- 8 Vyberte číslo položky rychlého vytáčení a skupinové volby.
- 9 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 10 Odesílání zahájíte stisknutím tlačítka  (B&W).

Odesílání faxu v určenou dobu

Chcete-li fax odeslat v určenou dobu, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka:

- ☐ Dbejte, aby byl nastaven správný čas.
➔ „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 125
- ☐ Faxy lze odesílat pouze černobíle.

Faxování

- 1** Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 3** Zadejte faxové číslo. Pro výběr faxového čísla lze rovněž použít opakované vytáčení, rychlé vytáčení nebo skupinovou volbu.
- 4** Pokud se na displeji LCD zobrazí Advanced Options, zvolte **Advanced Options**.
Pokud se tato možnost nezobrazí, stiskněte ▼.
- 5** Vyberte **Send Fax Later (Odeslat fax později)**.
- 6** Vyberte možnost **On (Zapnuto)**.
- 7** Nastavte čas, kdy chcete fax odeslat.
- 8** Skenování zahájíte stisknutím tlačítka ◇ (B&W). Naskenovaný snímek bude odeslán v určenou dobu.

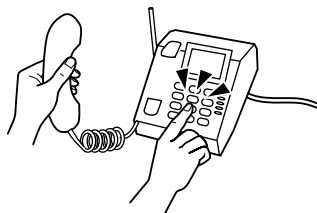
Poznámka:

Chcete-li zrušit odesílání faxu v určeném čase, stiskněte tlačítko ⊕.

Odesílání faxu z připojeného telefonu

Pokud příjemce používá stejné číslo pro telefon i fax, můžete odeslat fax po ukončení telefonické konverzace bez zavěšení.

- 1** Umístěte předlohu do automatického podavače dokumentů nebo na sklo skeneru.
➔ „Vložení předloh“ na str. 33
- 2** Vytočte číslo z telefonu připojeného k výrobku.



- 3** Zvolte **Send (Odeslat)** na ovládacím panelu přístroje.
- 4** Abyste začali odesílat barevný nebo černobílý fax, stiskněte ◇ (barevný), nebo ◇ (černobílý).

- 5** Zavěste telefon.



Příjem faxů

Nastavení automatického přijímání faxů

Pro nastavení automatického přijímání faxů postupujte podle pokynů.

Poznámka:

- ☐ V závislosti na nastavení **Fax Output (Výstup faxu)** může být přijatý fax uložen ve formě dat nebo vytisknuto.
 - ➔ „Změna nastavení položky Fax Output (Výstup faxu) na tisk“ na str. 87
- ☐ Pokud je možnost **Fax Output (Výstup faxu)** nastavena na **Save (Uložit)**, bude přijatý fax automaticky uložen ve formě dat a vy můžete krok 1 přeskočit.

- 1** Vložte do kazety obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Poznámka:

Pokud je váš výrobek vybaven dvěma kazetami, proveďte nastavení možnosti **Paper Source (Zdroj papíru)**.
Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Paper Source (Zdroj papíru)
 Pokud chcete v jedné várce tisknout velké množství faxů, vložte do obou kazet obyčejný papír a nastavte **Paper Source (Zdroj papíru)** na **Cassette 1 > Cassette 2 (Kazeta 1 > Kazeta 2)**.

- 2** Ujistěte se, že je možnost **Auto Answer (Automatická odpověď)** nastavena na **On (Zapnuto)**.
Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Auto Answer (Automatická odpověď) > On (Zapnuto)

Poznámka:

- ☐ Je-li k tomuto výrobku přímo připojen záznamník, dbejte, abyste pomocí následujícího postupu správně nastavili parametr **Rings to Answer (Zvonění před odpovědí)**.
- ☐ Nastavení **Rings to Answer (Zvonění před odpovědí)** nemusí být v závislosti na regionu k dispozici.

- 3** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Setup**.

- 4** Vyberte **Fax Settings (Nastavení faxu)**.

- 5** Vyberte **Communication (Komunikace)**.

Faxování

6 Vyberte **Rings to Answer (Zvonění před odpovědí)**.

7 Zvolte počet zazvonění.



Důležité:

Vyberte více zazvonění, než je potřeba pro přijetí hovoru záznamníkem. Pokud je záznamník nastaven k přijetí volání po čtvrtém zazvonění, nastavte výrobek k přijetí po pátém zazvonění nebo později. V opačném případě nebude záznamník přijímat hlasové hovory.

Poznámka:

Pokud přijmete hovor a volajícím je faxový přístroj, výrobek přijme automaticky fax, i když na hovor odpoví záznamník. Pokud zvednete telefon, počkejte, dokud se na displeji LCD nezobrazí hlášení s informací, že bylo navázáno spojení, a poté zavěste. Je-li volajícím osoba, lze telefon používat běžným způsobem nebo je možno na záznamníku zanechat zprávu.

Ruční příjem faxů

Je-li k přístroji připojen telefon a režim Automatická odpověď je nastaven na hodnotu Vypnuto, můžete po navázání připojení přijímat faxy.

Poznámka:

- ☐ V závislosti na nastavení položky **Fax Output (Výstup faxu)** může být přijatý fax uložen ve formě dat nebo vytištěn.
➔ „Změna nastavení položky Fax Output (Výstup faxu) na tisk“ na str. 87
- ☐ Pokud je možnost **Fax Output (Výstup faxu)** nastavena na **Save (Uložit)**, bude přijatý fax automaticky uložen ve formě dat a vy můžete krok 1 přeskočit.

1 Vložte do kazety obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Poznámka:


Pokud je váš výrobek vybaven dvěma kazetami, proveďte nastavení možnosti **Paper Source (Zdroj papíru)**.
Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Paper Source (Zdroj papíru)
Pokud chcete v jedné várce tisknout velké množství faxů, vložte do obou kazet obyčejný papír a nastavte **Paper Source (Zdroj papíru)** na **Cassette 1 > Cassette 2 (Kazeta 1 > Kazeta 2)**.

2 Jakmile zazvoní telefon, zvedněte telefon připojený k výrobku.




3 Když uslyšíte tón faxu, zvolte **Receive (Přijmout)** na ovládacím panelu přístroje.

Faxování

- 4** Stiskněte jedno z tlačítek , čímž zahájíte přijímání faxu, a poté zavěste telefon.

Poznámka:

Pokud je položka **Fax Output (Výstup faxu)** nastavena na možnost **Save (Uložit)**, bude přijatý fax automaticky uložen ve formě dat a vy můžete krok 5 vynechat.

- 5** Stisknutím jednoho z tlačítek  vytisknete faxy.

Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem

Tato funkce umožňuje přijímat faxy z faxové informační služby.

Poznámka:

- ☐ V závislosti na nastavení **Fax Output (Výstup faxu)** může být přijatý fax uložen ve formě dat nebo vytištěn.
➔ „Změna nastavení položky **Fax Output (Výstup faxu)** na tisk“ na str. 87
- ☐ Pokud je možnost **Fax Output (Výstup faxu)** nastavena na **Save (Uložit)**, bude přijatý fax automaticky uložen ve formě dat a vy můžete krok 1 přeskočit.

Chcete-li přijímat faxy pomocí funkce dotazu na příjem, postupujte podle následujících pokynů.

- 1** Vložte do kazety obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Poznámka:

Pokud je váš výrobek vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1. Pokud jste změnili nastavení **Paper Source (Zdroj papíru)** (**Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Paper Source (Zdroj papíru)**), vložte papír do kazety, kterou jste nastavili.

- 2** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.
- 3** Pokud se na displeji LCD zobrazí **Advanced Options**, zvolte **Advanced Options**.
Pokud se tato možnost nezobrazí, stiskněte ▼.
- 4** Vyberte **Polling (Příjem na výzvu)**.
- 5** Vyberte možnost **On (Zapnuto)**.
- 6** Zadejte faxové číslo.

Faxování

- 7** Fax přijmete stisknutím jednoho z tlačítek ◇.

Poznámka:

- ☐ Pokud je položka **Fax Output (Výstup faxu)** nastavena na možnost **Save (Uložit)**, bude přijatý fax automaticky uložen ve formě dat a vy můžete krok 8 vynechat.
- ☐ Je-li aktivní režim **Auto Answer (Automatická odpověď)**, bude přijatý fax automaticky vytištěn a můžete vynechat krok 8.

- 8** Přijatý fax vytisknete stisknutím jednoho z tlačítek ◇.

Tisk zpráv

Chcete-li vytisknout zprávu o faxu, postupujte podle následujících pokynů.

- 1** Vložte do kazety obyčejný papír.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24

Poznámka:

Pokud je váš výrobek vybaven dvěma kazetami, proveďte nastavení možnosti **Paper Source (Zdroj papíru)**.
Setup (Nastavení) > Fax Settings (Nastavení faxu) > Receive Settings (Nastavení příjmu) > Paper Source (Zdroj papíru)

- 2** V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Fax**.

- 3** Pokud se na displeji LCD zobrazí **Advanced Options**, zvolte **Advanced Options**.
Pokud se tato možnost nezobrazí, stiskněte ▼.

- 4** Vyberte **Fax Report (Protokol faxu)**.

- 5** Zvolte položku, kterou chcete vytisknout.

Poznámka:

Na obrazovce lze prohlížet pouze **Fax Log (Protokol faxu)**.

- 6** Stisknutím jednoho z tlačítek ◇ vytiskněte vybranou zprávu.

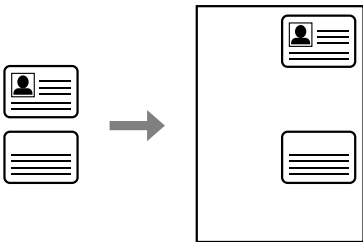

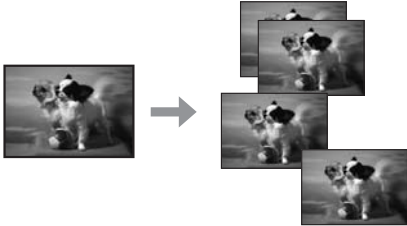

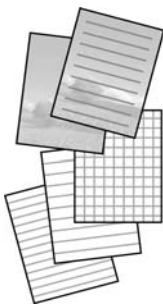
Přehled nabídek režimu faxování

Přehled nabídek režimu faxování je uveden v následujícím odstavci.

➔ „Režim faxování“ na str. 99

Další funkce

Možnost More Functions (Další funkce) vám nabízí celou řadu zvláštních nabídek, díky kterým bude tisk snazší a zábavnější! Pro více podrobností zvolte More Functions (Další funkce), vyberte jednotlivé nabídky a řiďte se pokyny na displeji LCD.

Nabídka		Funkce
Kopie průkazu		Můžete kopírovat obě strany průkazu zároveň.
Tisknout fotografie		Můžete tisknout fotografie uložené na paměťové kartě nebo na externím zařízení USB bez použití počítače. Můžete také fotografie zvětšovat a zmenšovat a upravovat jejich kvalitu.
Kopírovat/obnovit fotografie		Můžete vytvářet věrné kopie předloh. Pokud je původní fotografie vybledlá, můžete ji znovu oživit obnovením barev.
List uspořádání fotografií		Můžete tisknout fotografie z paměťové karty v různém uspořádání.
Tisk řádkovaného papíru		Můžete tisknout řádkovaný nebo milimetrový papír s fotografií na pozadí nebo bez ní.

Další funkce

Je možné tisknout také z digitálního fotoaparátu. Vyjměte paměťovou kartu, vyberte možnost **Setup (Nastavení) > External Device Setup (Nastavení externích zařízení) > Print Settings (Nastavení tisku)** a zadejte příslušná nastavení. Připojte a zapněte fotoaparát. Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce fotoaparátu.

Poznámka:

- ☐ Technologie PictBridge je kompatibilní a podporovaný formát souborů je JPEG. Podporovaná velikost snímků je uvedena v části „Paměťová karta“ na str. 176.
- ☐ V závislosti na nastavení této tiskárny a digitálního fotoaparátu nemusejí být některé kombinace typu papíru, formátu a uspořádání podporovány.
- ☐ Některá nastavení digitálního fotoaparátu se nemusejí ve výstupu odrazit.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Výrobek je možno používat jako tiskárnu, kopírku, skener a fax. Chcete-li použít některou z těchto funkcí, s výjimkou funkce tiskárny, vyberte požadovanou funkci stiskem odpovídajícího tlačítka Mode (Režim) na ovládacím panelu. Po výběru režimu se na displeji zobrazí hlavní obrazovka daného režimu.

Poznámka:

I když se obsah zobrazený na displeji LCD, například názvy nabídek a možností, může od vašeho přístroje lišit, způsob použití je stejný.

Režim kopírování

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Nastavení papíru a kopie

Nabídka	Nastavení a možnosti
2-Sided Copying (Oboustranné kopírování)	1>1-Sided (1>jednostranný), 2>2-Sided (2>oboustranný), 1>2-Sided (1>oboustranný), 2>1-Sided (2>jednostranný)
Collate Copy (Kompletovat kopie)	Off (Vypnuto), On (Zapnuto)
Layout (Uspořádání)	With Border (S okrajem), Borderless (Bez okrajů)*, A4, 2-up Copy (A4, kopie 2 na list)
Reduce/Enlarge (Zmenšit/zvětšit)	Custom Size (Vlastní formát), Actual Size (Skutečná velikost), Auto Fit Page (Autom.přizpůsob.stranu), 10x15cm->A4 (10x15 cm->A4), A4->10x15cm (A4->10x15 cm), 13x18->10x15, 10x15->13x18, A5->A4, A4->A5
Paper Size (Formát papíru)	A4, A5, 10x15cm(4x6in) (10 x 15 cm (4 x 6")), 13x18cm(5x7in) (13 x 18 cm (5 x 7")), Legal
Paper Type (Typ papíru)	Plain Paper (Obyčejn.pap.), Matte (Matný), Prem. Glossy (Lesklý papír Premium), Ultra Glossy (Zcela lesklý), Glossy (Lesklý), Photo Paper (Fotografický papír)
Paper Source (Zdroj papíru)	Cassette 1 (Kazeta 1), Cassette 2 (Kazeta 2), Cassette 1>Cassette 2 (Kazeta 1>Kazeta 2)
Quality (Kvalita)	Draft (Koncept), Standard Quality (Standardní kvalita), Best (Nejlepší)
Document Orientation (Orientace dokumentu)	Portrait (Na výšku), Landscape (Na šířku)
Binding Direction (Směr vazby)	Left (Vlevo), Top (Nahoře)
Binding Margin (Okraj pro vazbu)	Left (Vlevo), Top (Nahoře)
Expansion (Rozšíření)	Standard (Standardní), Medium (Střední), Minimum (Minimální)

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Nastavení a možnosti
Dry Time (Doba sušení)	Standard (Standardní), Long (Dlouhé), Longer (Delší)

* Obraz nepatrně zvětšen a oříznut, aby zaplnil celý list. Kvalita obrazu v horních a dolních částech výtisku může být horší nebo obraz může být v těchto částech rozmazaný.

Režim faxování

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Send Settings (Nastavení odesílání)	Resolution (Rozlišení)	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit rozlišení odesílaného faxu.
	Contrast (Kontrast)	Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.
	2-Sided Faxing (Oboustranné faxování)	Zapněte při odesílání oboustranných předloh v ADF.
Send Fax Later (Odeslat fax později)	-	➡ Viz „Odesílání faxu v určenou dobu“ na str. 90
Broadcast Fax (Rozesílání faxů)	-	➡ Viz „Faxování pomocí funkce rozesílání“ na str. 89
Polling (Příjem na výzvu)	-	➡ Viz „Příjem faxu pomocí funkce dotazu na příjem“ na str. 94
Fax Report (Protokol faxu)	Fax Log (Protokol faxu)	Tiskne nebo zobrazuje protokol komunikace.
	Last Transmission (Poslední přenos)	Tiskne protokol komunikace pro předchozí přenos nebo poslední vyžádaný fax.
	Contact List (Seznam kontaktů)	Vytiskne seznam Contacts (Kontakty).
	Speed Dial List (Sezn. rych. vytáč.)	Tiskne seznam předvoleb rychlého vytáčení.
	Group Dial List (Sezn. skup. vytáč.)	Tiskne seznam předvoleb skupinové volby.
	Reprint Faxes (Zopakovat tisk faxů)	Tiskne od posledního přijatého faxu. Dojde-li k zaplnění paměti, mažou se jako první nejstarší faxy.
	Protocol Trace (Sledování protokolu)	Tiskne protokol nejnovější komunikace.

Režim skenování

Nabídka	Nastavení a možnosti	
Scan to Memory Card (Skenovat na paměťovou kartu)	Format (Formát)	JPEG, PDF
	2-Sided Scanning (Oboustranné skenování)	Off (Vypnuto), On (Zapnuto)
	Scan Area (Oblast skenování)	A4, Auto Cropping (Automatické oříznutí), Max Area (Max. oblast), Legal
	Document (Dokument)	Text, Photograph (Fotografie)
	Resolution (Rozlišení)	200dpi (200 dpi), 300dpi (300 dpi), 600dpi (600 dpi)
	Contrast (Kontrast)	-4 až +4
	Document Orientation (Orientace dokumentu)	Portrait (Na výšku), Landscape (Na šířku)
	Binding Direction (Směr vazby)	Left (Vlevo), Top (Nahore)
Scan to Cloud (Skenovat do cloudu) *1		
Scan to PC (Skenovat do počítače)	2-Sided Scanning (Oboustranné skenování)	Off (Vypnuto), On (Zapnuto)
Scan to PC (PDF) (Skenovat do počítače (PDF))		
Scan to PC (Email) (Skenovat do počítače (e-mailu))		
Scan to PC (WSD) (Skenovat do počítače (WSD))*2		

*1 Pokyny k používání funkce Scan to Cloud (Skenovat do cloudu) naleznete v příručce Epson Connect ;

➔ „Používání služby Epson Connect“ na str. 9

*2 Dostupné pro počítače s anglickou verzí systému Windows 7 nebo Vista.

Přehled nabídek režimu Další funkce

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Nabídka	Nastavení a možnosti	
ID Card Copy (Kopie průkazu)	Paper Size (Formát papíru)	A4
	Paper Source (Zdroj papíru)	Cassette 1 (Kazeta 1), Cassette 2 (Kazeta 2), Cassette 1>Cassette 2 (Kazeta 1>Kazeta 2)

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Nastavení a možnosti	
Print Photos (Tisknout fotografie)*	Select Photos (Vybrat fotografie)	Select All Photos (Vybrat všechny fotografie), Select by Date (Vybrat podle data), Cancel Photo Selection (Zrušit výběr fotografií)
	Select Location	Select Folder (Vybrat složku), Select Group (Vybrat skupinu)
	Display Mode (Režim zobrazení)	1-up (1 na list), 1-up without Information (1 na list bez informací), 9-up (9 na list)
	Print Settings (Nastavení tisku)	Paper Size (Formát papíru), Paper Type (Typ papíru), Borderless (Bez okrajů), Quality (Kvalita), Expansion (Rozšíření), Date (Datum), Fit Frame (Přizpůsobit rámeček), Bidirectional (Obousměrný), Paper Source (Zdroj papíru)
	Photo Adjustments (Úpravy fotografií)	Enhance (Vylepšit), Scene Detection (Detekce scény), Fix Red-Eye (Odstranit červené oči), Filter (Filtr), Brightness (Jas), Contrast (Kontrast), Sharpness (Ostrost), Saturation (Nasycení)
	Crop/Zoom (Oříznout/zvětšit)	
Copy/Restore Photos (Kopírovat/obnovit fotografie)	Color Restoration (Obnovení barev)	Off (Vypnuto), On (Zapnuto)
	Display Mode (Režim zobrazení)	1-up (1 na list), 1-up without Information (1 na list bez informací), 9-up (9 na list)
	Paper and Copy Settings (Nast. papíru a kopírování)	Paper Size (Formát papíru), Paper Type (Typ papíru), Paper Source (Zdroj papíru), Borderless (Bez okrajů), Expansion (Rozšíření)
	Photo Adjustments (Úpravy fotografií)	Enhance (Vylepšit), Filter (Filtr)
	Crop/Zoom (Oříznout/zvětšit)	
Photo Layout Sheet (List uspořádání fotografií)*	2-up (2 na list), 4-up (4 na list), 8-up (8 na list), 20-up (20 na list), Upper 1/2 (Nahoře 1/2), Lower 1/2 (Dole 1/2), Photo ID (Průkazová fotografie)	
	Paper Size (Formát papíru)	10x15cm(4x6in) (10 x 15 cm (4 x 6")), 13x18cm(5x7in) (13 x 18 cm (5 x 7")), A4
	Paper Type (Typ papíru)	Prem. Glossy (Lesklý papír Premium), Ultra Glossy (Zcela lesklý), Glossy (Lesklý), Photo Paper (Fotografický papír), Plain Paper (Obyčejn.pap.), Matte (Matný)
	Layout Method (Způsob uspořádání)	Automatic layout (Automatické uspořádání), Place photos manually (Umístit fotografie ručně)
	Menu (Nabídka)	Select Photos (Vybrat fotografie), Display Mode (Režim zobrazení), Print Settings (Nastavení tisku), Photo Adjustments (Úpravy fotografií), Crop/Zoom (Oříznout/zvětšit)
Print Ruled Papers (Tisk řádkovaného papíru)	Wide Rule Only (Pouze široké řádky), Thin Rule Only (Pouze tenké řádky), Graph Paper Only (Pouze grafický papír), Watermark without Rule (Vodoznak bez řádků), Watermark Horizontal Rule (Vodoznak, vodorovné řádkování), Watermark Vertical Rule (Svislé pravítko vodoznaku)	

* Hierarchie nabídky se liší v závislosti na přístroji.

Přehled nabídek Eko režimu

Nabídka	Nastavení a možnosti
Sleep Timer (Časovač vypnutí)	3minutes (3 minuty), 5minutes (5 minut), 10minutes (10 minut)
2-Sided Printing (Oboustranný tisk)	Off (Vypnuto), On (Zapnuto)
Preview (Náhled)	-

Přehled nabídek režimu Nastavení Wi-Fi

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Nabídka	Nastavení a možnosti
Wi-Fi Auto Connect (Automatické připojení Wi-Fi)	Podrobnosti o položkách nastavení viz online Příručka pro síť.
Wi-Fi Setup Wizard (Průvodce nastavením Wi-Fi)	
Push Button Setup (WPS) (Nastavení tlačítka (WPS))	
PIN Code Setup (WPS) (Nastavení kódu PIN (WPS))	
Wi-Fi Direct Connection Setup	
Wi-Fi/Network Status (Stav Wi-Fi/sítě)	
Disable Wi-Fi (Vypnout Wi-Fi)	

Režim instalace

Poznámka:

V závislosti na modelu nemusí být některé funkce k dispozici.

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Ink Levels (Hladiny inkoustu)	-	Zkontroluje stav inkoustových kazet a údržbovou sadu.
Maintenance (Údržba)	Nozzle Check (Kontrola trysek)	Tiskne vzorek kontroly trysek za účelem ověření stavu tiskové hlavy.
	Head Cleaning (Čištění hlavy)	Čistí tiskovou hlavu a zlepšuje tak stav tiskové hlavy.
	Print Head Alignment (Vyrovnání hlavy)	Upravuje zarovnání tiskové hlavy.
	Ink Cartridge Replacement (Výměna inkoustové kazety)	Vymění inkoustové kazety.
Printer Setup (Nastavení tiskárny)	Sound (Zvuk)	Button Press (Stisk tlačítka), Error Notification (Oznámování chyb), Completion Notice (Zpráva o dokončení), Volume (Hlasitost)
	Screen Saver (Spořič obrazovky)	Off (Vypnuto), Memory Card Data (Data paměťové karty)
	Date/Time (Datum/čas)	➡ Viz „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 125
	Daylight Saving Time (Letní čas)	-
	Country/Region (Země/oblast)	➡ Viz „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 125
	Language (Jazyk/Language)	-
Wi-Fi/Network Settings (Nastavení Wi-Fi/sítě)	Wi-Fi Setup (Nast. Wi-Fi)	Viz online Příručka pro síť. K nabídkám Wi-Fi Setup (Nast. Wi-Fi) je možné přistupovat přímo výběrem položky Wi-Fi Setup (Nast. Wi-Fi) z nabídky Home (Domů).
	Manual Wi-Fi/Network Setup (Ruční nastavení Wi-Fi/sítě)	
	Wi-Fi/Network Connection Check	Zde lze zkontrolovat stav síťového připojení a vytisknout zprávu. Pokud nastanou potíže s připojením, tato zpráva vám pomůže s jejich řešením.
	Wi-Fi/Network Status (Stav Wi-Fi/sítě)	Zde lze zobrazit aktuální nastavení sítě a vytisknout zprávu o stavu sítě.
Epson Connect Services (Služby Epson Connect)	Pokyny pro používání naleznete v příručce Epson Connect. ➡ „Používání služby Epson Connect“ na str. 9	
Google Cloud Print Services (Služby Nastav. Google Cloud)		
File Sharing Setup (Nastavení sdílení souborů)	Podrobnosti o položkách nastavení viz online Příručka pro síť.	

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Fax Settings (Nastavení faxu)	Send Settings (Nastavení odesílání)	<p>Resolution (Rozlišení): Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit rozlišení odesílaného faxu.</p> <p>Contrast (Kontrast): Tuto možnost vyberte v případě, že chcete změnit kontrast odesílaného faxu.</p> <p>2-Sided Faxing (Oboustranné faxování): Zapněte pro odesílání oboustranných předloh v ADF.</p> <p>Last Transmission Report (Protokol posledního přenosu): Určuje, zda nebo kdy přístroj vytiskne zprávu o odchozích faxech. Chcete-li vypnout tisk zprávy, vyberte Off (Vypnuto). Výběrem tlačítka On Error (Při chybě) se budou zprávy tisknout, pouze když dojde k chybě. Vyberete-li On Send (Při odesílání), budou se zprávy tisknout pro každý odeslaný fax.</p>
	Receive Settings (Nastavení příjmu)	<p>Auto Answer (Automatická odpověď): ➔ Viz „Nastavení automatického přijímání faxů“ na str. 92</p> <p>Paper Size (Formát papíru): Můžete zvolit formát papír, který chcete pro tisk použít.</p> <p>Paper Source (Zdroj papíru): Můžete zvolit, ze kterých kazet chcete podávat papír.</p> <p>Auto Reduction (Automatické zmenšení): Určuje, zda bude velikost velkých přijatých faxů upravena na formát A4 nebo zda budou takové faxy vytištěny v původní velikosti na několik listů.</p> <p>Fax Output (Výstup faxu): ➔ Viz „Změna nastavení položky Fax Output (Výstup faxu) na tisk“ na str. 87</p>

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
	Communication (Komunikace)	<p>DRD: Určuje způsob vyzvánění, který má být použit při příjmu faxů. Chcete-li vybrat jinou možnost než All (Všechny) (nebo Off (Vypnuto)), musíte nastavit telefonní systém k použití různých vyzváněcích vzorů. Tato volba může být v závislosti na oblasti nastavena na On (Zapnuto) nebo Off (Vypnuto).</p> <p>ECM: Určuje, zda se má či nemá použít režim korekce chyb, který automaticky opravuje faxy přijaté či odeslané s chybami způsobenými problémy s linkou nebo jakýmkoli jinými příčinami. Je-li funkce ECM vypnuta, nelze odesílat ani přijímat barevné faxy.</p> <p>Fax Speed (Rych. Faxu): Určuje rychlost odesílání a příjmu faxů.</p> <p>Rings to Answer (Zvonění před odpovědí): Určuje počet zazvonění, která musí zaznít, než přístroj automaticky přijme fax. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p> <p>Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu.): Je-li tato možnost nastavena na hodnotu On (Zapnuto), přístroj zahájí vytáčení, jakmile zjistí oznamovací tón. Přístroj nemusí být schopen zjistit oznamovací tón, je-li připojena pobočková ústředna (PBX) nebo terminálový adaptér (TA). V takovém případě použijte nastavení Off (Vypnuto). Pokud tak však učiníte, může dojít k vynechání první číslice faxového čísla a odeslání faxu na nesprávné číslo.</p> <p>Dial Mode (Režim vytáčení): Určuje typ telefonního systému, ke kterému je přístroj připojen. V závislosti na oblasti se nemusí toto nastavení zobrazit.</p> <p>Header (Záhlaví): ➔ Viz „Vytvoření záhlaví“ na str. 86</p>
	Security Settings (Nastavení zabezpeč.)	<p>Backup Data Auto Erase (Autom. smazání záloh. Dat): Zvolte možnost On (Zapnuto), nechcete-li ukládat odeslané nebo vytisknuté faxy do paměti přístroje. Zvolte možnost Off (Vypnuto), chcete-li ukládat odeslané nebo vytisknuté faxy do paměti, dokud nebude zaplněna.</p> <p>Erase Backup Data (Smazat záloh. Data): Vymaže odeslané nebo vytisknuté faxy z paměti přístroje.</p>
	Check Fax Connection (Zkontrolovat fax. připojení)	Kontroluje stav připojení vašeho faxu.
External Device Setup (Nastavení externích zařízení)	Print Settings (Nastavení tisku)	Podrobnosti o položkách nastavení naleznete v seznamu nabídky Print Photos (Tisknout fotografie) v režimu More Functions (Další funkce).
	Photo Adjustments (Úpravy fotografií)	
Print Status Sheet (Tisk stavu)	-	-

Přehled nabídek ovládacího panelu

Nabídka	Položka nastavení	Popis
Restore Default Settings (Obnovit vých. nast.)	Fax Send/Receive Settings	Obnovuje výchozí tovární nastavení odesílání/přijmu faxů.
	Fax Data Settings	Obnovuje výchozí tovární nastavení dat faxu.
	Wi-Fi/Network Settings (Nastavení Wi-Fi/sítě)	Obnovuje výchozí tovární nastavení Wi-Fi/sítě.
	All except Wi-Fi/Network & Fax Settings	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení Wi-Fi/sítě a faxu.
	All Settings (Všechna nastavení)	Obnovuje všechna výchozí tovární nastavení.

Přehled nabídek nápovědy

Nabídka	Možnosti
How To...	Navigate Using the Touch Screen
	Load Paper in the Rear Paper Feed Slot (Vložte papír do zadního ot.pro pod.papíru)
	Load Paper in the Paper Cassette (Vložte papír do kazety na papír)
	Load an Envelope in the Rear Paper Feed Slot (Vložte obálku do zadního ot. pro pod. Papíru)
	Load Envelopes in the Paper Cassette (Vložte obálky do kazety na papír)
	Place a Document in the ADF (Vložení dokumentu do ADF)
	Place a Document on the Scanner Glass (Umístěte dokument na sklo skeneru)
	Insert/Remove a Memory Card/USB Flash Drive (Vložení/vyjmutí paměťové karty/disku USB)
Ink Cartridges (Inkoustové kazety)	Check Ink Cartridge Status (Kontrola stavu ink. kazety)
	Replace Ink Cartridges (Výměna inkoustových kazet)
Troubleshooting (Řešení problémů)	Cannot Connect to a Wi-Fi (Nelze se připojit k Wi-Fi)
	Paper Feeding Incorrectly (Chyba podávání)
	Poor Print Quality (Nízká kvalita tisku)
	Cannot Send or Receive Fax (Nelze odeslat/přijmout fax)
	Cannot Scan to PC (Sken do PC)
Icon List (Přehled ikon)	-

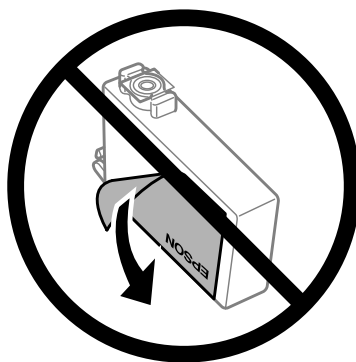
Výměna inkoustových kazet

Bezpečnostní pokyny, zásady a technické údaje týkající se inkoustových kazet

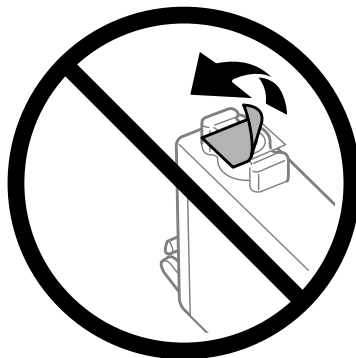
Bezpečnostní pokyny

Při práci s inkoustovými kazetami dodržujte následující pokyny:

- ☐ Inkoustové kazety uchovávejte mimo dosah dětí.
- ☐ Při manipulaci s použitou inkoustovou kazetou buďte opatrní, protože kolem otvoru pro přívod inkoustu může být inkoust.
Pokud si pokožku znečistíte inkoustem, umyjte důkladně příslušné místo mýdlem a vodou.
Dostane-li se inkoust do očí, vypláchněte je ihned vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.
Pokud vám inkoust vnikne do úst, okamžitě jej vyplivněte a ihned vyhledejte lékaře.
- ☐ Neodstraňujte ani neodtrhávejte štítek na kazetě, mohlo by to způsobit únik inkoustu.



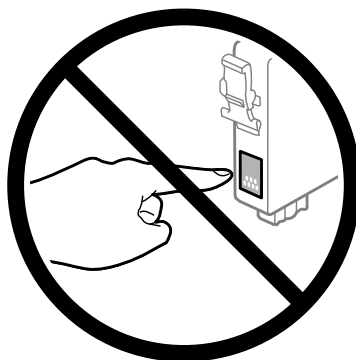
- ☐ Neodstraňujte průhlednou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě se kazeta může stát nepoužitelnou.



- ☐ Nedemontujte ani nepředělávejte inkoustovou kazetu, jinak nebudete schopni normálně tisknout.

Výměna inkoustových kazet

- ❑ Nedotýkejte se zeleného čipu IC na boční straně kazety. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.



- ❑ Nenechávejte přístroj bez inkoustových kazet a během výměny kazet přístroj nevypínejte. V opačném případě by zbytkový inkoust v tryskách tiskové hlavy mohl zaschnout a tiskárna by nemusela tisknout.

Zásady k výměně inkoustové kazety

Před výměnou inkoustových kazet si přečtěte všechny pokyny v této části.

- ❑ Společnost Epson doporučuje používat originální inkoustové kazety Epson. Společnost Epson nemůže zaručit kvalitu ani spolehlivost neoriginálního inkoustu. Používáním neoriginálního inkoustu může dojít k poškození přístroje, na které se nebude vztahovat záruka společnosti Epson, a za určitých okolností může přístroj fungovat neočekávaným způsobem. Informace o hladinách neoriginálního inkoustu se nemusí zobrazit.
- ❑ Všechny nové inkoustové kazety před otevřením obalu čtyřikrát nebo pětkrát lehce protřepejte.
- ❑ S inkoustovými kazetami netřepejte příliš silně, v opačném případě může dojít k úniku inkoustu.
- ❑ Tento přístroj používá inkoustové kazety vybavené čipem IC, který sleduje určité informace, jako například množství zbývajících inkoustu v dané kazetě. To znamená, že když z přístroje vyjmete kazetu, která není prázdná, můžete ji později znovu vložit do přístroje a používat dále. Při opětovném vložení kazety do přístroje se však část inkoustu v kazetě může spotřebovat pro zajištění výkonu přístroje.
- ❑ Z důvodu zachování optimálního výkonu tiskové hlavy dochází u některých kazet ke spotřebě inkoustu nejen při tisku, ale také při údržbě, například při výměně kazety nebo čištění tiskové hlavy.
- ❑ Pokud je nutné na určitou dobu vyjmout kazetu, chraňte oblast přívodu inkoustu na inkoustové kazetě před prachem a nečistotami. Inkoustovou kazetu skladujte ve stejném prostředí jako přístroj. Během skladování musí být kazeta uložena štítkem s označením barvy inkoustu směrem nahoru. Inkoustové kazety neskladujte dnem nahoru.
- ❑ Přívod inkoustu je opatřen uzávěrem, který slouží k zachycení vypuštěného přebytečného inkoustu, není tedy nutné pořizovat vlastní kryty nebo zátky. Přesto však doporučujeme opatrnou manipulaci. Nedotýkejte se přívodu inkoustu inkoustové kazety ani jeho okolí.
- ❑ Aby bylo zajištěno maximální využití inkoustu, vyjmete inkoustovou kazetu pouze tehdy, když jste připraveni ji vyměnit. Inkoustové kazety s nízkým stavem inkoustu pravděpodobně nebude možné po opakovaném vložení použít.
- ❑ Obal inkoustové kazety otevřete až bezprostředně před instalací do přístroje. Kazeta je vakuově zabalena pro zachování spolehlivosti. Pokud ponecháte kazetu před použitím dlouho rozbalenou, může být znemožněn normální tisk.

Výměna inkoustových kazet

- ☐ Nainstalujte všechny inkoustové kazety, v opačném případě nebude možné tisknout.
- ☐ Když dojde barevný inkoust a ještě zbývá černý inkoust, můžete dočasně pokračovat v tisku pouze černým inkoustem. Další informace viz „[Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách](#)“ na str. 113.
- ☐ Pokud v některé inkoustové kazetě dochází inkoust, připravte si novou inkoustovou kazetu.
- ☐ Dbejte na to, aby při vyjímání z obalu nedošlo k poškození háčků na boční straně inkoustové kazety.
- ☐ Před instalací je nutné odstranit žlutou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě může dojít ke zhoršení kvality tisku nebo nebude možné tisknout.
- ☐ Pokud přenesete inkoustovou kazetu z chladného prostředí do teplého, nechejte ji před použitím alespoň tři hodiny ohřívat na pokojovou teplotu.
- ☐ Inkoustové kazety uchovávejte na chladném a temném místě.
- ☐ Inkoustovou kazetu skladujte štítkem nahoru. Neskladujte kazetu dnem nahoru.

Technické údaje inkoustových kazet

- ☐ Společnost Epson doporučuje spotřebovat inkoustovou kazetu před datem vytištěným na obalu.
- ☐ Inkoustové kazety přibalené k přístroji se částečně spotřebují při úvodním nastavení. Aby bylo dosaženo kvalitního tisku, tisková hlava přístroje bude zcela naplněna inkoustem. Tento jednorázový proces spotřebovává množství inkoustu, a proto tyto kazety mohou vytisknout méně stránek ve srovnání s následnými inkoustovými kazetami.
- ☐ Uvedené hodnoty se mohou lišit v závislosti na tištěných obrazech, typu používaného papíru, frekvenci tisku a podmínkách prostředí, jako je například teplota.
- ☐ Aby byla zajištěna maximální kvalita tisku a ochrana tiskové hlavy, zůstává v kazetě bezpečnostní rezerva inkoustu, když přístroj oznamuje nutnost výměny kazety. Uvedené hodnoty neobsahují tuto rezervu.
- ☐ Ačkoli inkoustové kazety mohou obsahovat recyklované materiály, nemá to vliv na funkci ani výkonnost výrobku.
- ☐ Při černobílém tisku nebo tisku ve stupních šedi mohou být v závislosti na nastaveném typu papíru nebo kvalitě tisku místo černého inkoustu používány barevné inkousty. Důvodem je to, že se k vytvoření černé barvy používá směs barevných inkoustů.

Kontrola stavu inkoustových kazet

Pro operační systém Windows

Poznámka:

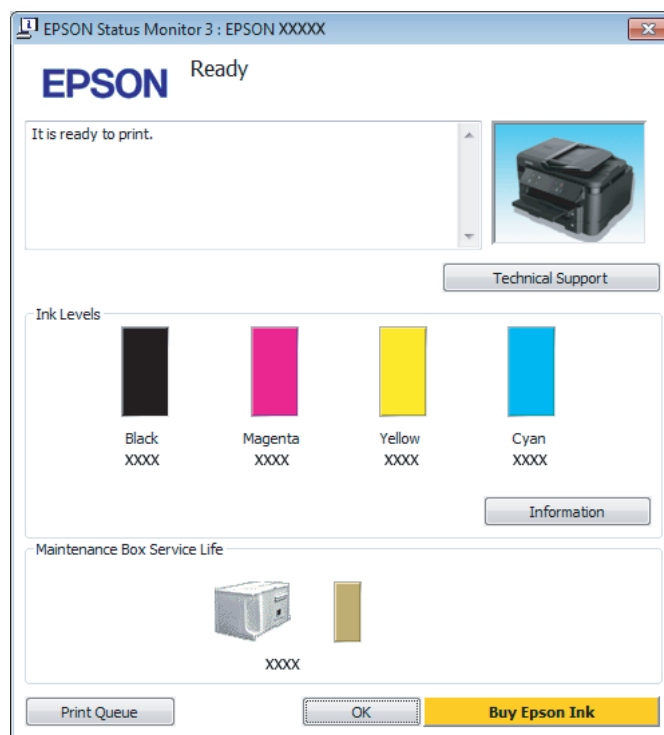
Když v některé inkoustové kazetě dochází inkoust, automaticky se zobrazí obrazovka *Low Ink Reminder* (Upozornění na nízký stav inkoustu). Na této obrazovce lze rovněž zkontrolovat stav inkoustových kazet. Nechcete-li tuto obrazovku zobrazit, nejdříve otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na **Monitoring Preferences (Předvolby sledování)**. Na obrazovce *Monitoring Preferences (Předvolby sledování)* zrušte zaškrtnutí políčka **See Low Ink Reminder alerts** (Viz upozornění na nízký stav inkoustu).

Chcete-li zkontrolovat stav inkoustových kazet, proveďte některou z následujících akcí:

- ☐ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Main (Hlavní)** a potom klepněte na tlačítko **Ink Levels (Hladiny inkoustu)**.
- ☐ Poklepejte na ikonu přístroje na taskbar (hlavní panel) Windows. Chcete-li přidat zástupce na taskbar (hlavní panel), viz následující část:
 - ➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu taskbar \(hlavní panel\)](#)“ na str. 44

Výměna inkoustových kazet

- ❑ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)**, poté klepněte na tlačítko **EPSON Status Monitor 3**. Zobrazí se obrázek se stavem inkoustových kazet.



Poznámka:

- ❑ Pokud se aplikace EPSON Status Monitor 3 nezobrazí, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně Extended Settings (Rozšířená nastavení) zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ V závislosti na aktuálním nastavení se může zobrazit zjednodušený nástroj Status Monitor. Chcete-li otevřít výše uvedené okno, klepněte na tlačítko **Details (Podrobnosti)**.
- ❑ Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Pro operační systém Mac OS X

Stav inkoustových kazet lze zkontrolovat pomocí aplikace EPSON Status Monitor. Postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44

Výměna inkoustových kazet

- 2 Klepněte na ikonu **EPSON Status Monitor**. Zobrazí se EPSON Status Monitor.



Poznámka:

- ☐ Obrázek ukazuje stav inkoustových kazet v okamžiku prvního spuštění aplikace EPSON Status Monitor. Klepnutím na tlačítko **Update (Aktualizovat)** aktualizujte stav inkoustových tiskáren.
- ☐ Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Použití ovládacího panelu

- 1 Zadejte režim **Setup (Nastavení)** z nabídky Home (Domů).
- 2 Vyberte **Ink Levels (Hladiny inkoustu)**.

Poznámka:

Zobrazené hladiny inkoustu jsou přibližné.

Dočasný tisk černým inkoustem, když dojde inkoust v barevných inkoustových kazetách

Když dojde barevný inkoust a ještě zbývá černý inkoust, můžete krátce pokračovat v tisku pouze černým inkoustem. Nicméně byste měli prázdné inkoustové kazety co nejdříve vyměnit. Pokyny pro dočasném pokračování v tisku s černým inkoustem viz následující část.

Poznámka:

Skutečná doba se bude lišit v závislosti na podmínkách používání, tisknutých obrázcích, nastavení tisku a na frekvenci používání.

Pro operační systém Windows

Poznámka k systému Windows:

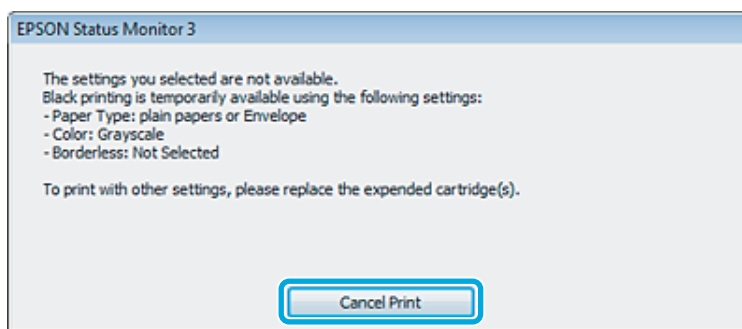
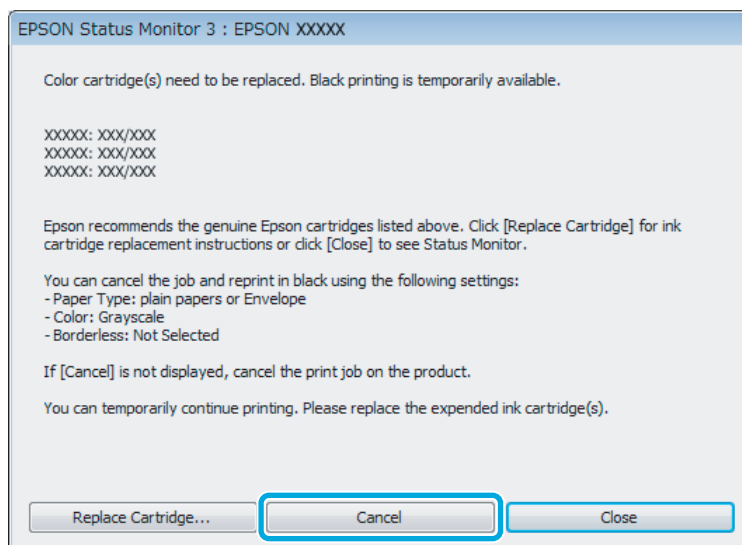
Tato funkce je k dispozici pouze tehdy, je-li EPSON Status Monitor 3 aktivní. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.

Chcete-li dočasně pokračovat v tisku s černým inkoustem, postupujte podle následujících kroků.

Výměna inkoustových kazet

1

Když vás aplikace EPSON Status Monitor 3 vyzve k tomu, abyste zrušili tiskovou úlohu, můžete tak učinit klepnutím na **Cancel (Storno)** nebo **Cancel Print (Zrušit tisk)**.

**Poznámka:**

Pokud se v některém počítači v síti zobrazí chyba, že v některé barevné inkoustové kazetě došel inkoust, pravděpodobně bude třeba zrušit tiskovou úlohu v přístroji.

2

Vložte obyčejný papír nebo obálku.

3

Spusťte ovladač tiskárny.

➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 43

4

Klepněte na kartu Main (Hlavní) a proveďte příslušná nastavení.

5

V nastavení Paper Type (Typ papíru) zvolte **plain papers (obyčejný papír)** nebo **Envelope (Obálka)**.

6

V nastavení Color (Barva) zvolte **Grayscale (Stupně šedi)**.

7

Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny.

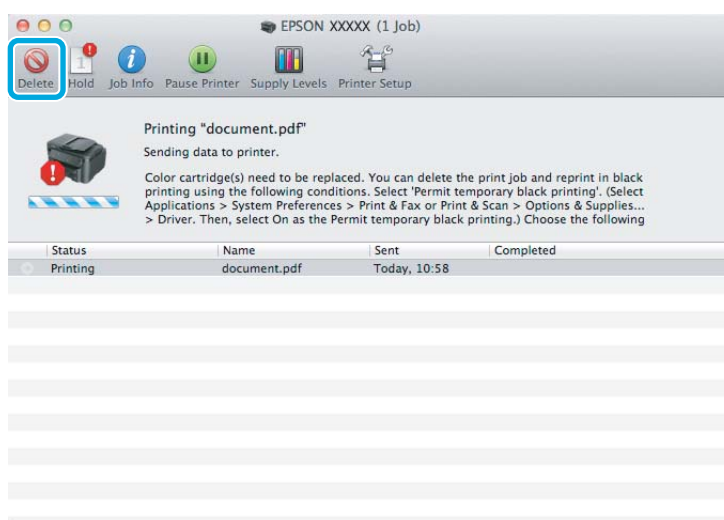
Výměna inkoustových kazet

- 8 Zahajte tisk do souboru.
- 9 Na obrazovce vašeho počítače se znovu zobrazí aplikace EPSON Status Monitor 3. Klepnutím na **Print in Black (Tisknout černě)** budete tisknout černým inkoustem.

Pro operační systém Mac OS X

Chcete-li dočasně pokračovat v tisku s čeným inkoustem, postupujte podle následujících kroků.

- 1 Pokud tisk nelze obnovit, klepněte na ikonu přístroje v části Dock. Pokud se zobrazí chybová zpráva s výzvou, abyste zrušili tiskovou úlohu, klepněte na **Delete (Odstranit)** a podle následujících kroků vytiskněte dokument znovu černým inkoustem.



Poznámka:

Pokud se v některém počítači v síti zobrazí chyba, že v některé barevné inkoustové kazetě došel inkoust, pravděpodobně bude třeba zrušit tiskovou úlohu v přístroji.

- 2 Otevřete **System Preferences**, klepněte na **Print & Scan** (Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (Mac OS X 10.6 nebo 10.5) a zvolte produkt ze seznamu Printers. Dále klepněte na **Options & Supplies** a poté na **Driver**.
- 3 V nastavení Permit temporary black printing zvolte **On (Zapnuto)**.
- 4 Vložte obyčejný papír nebo obálku.
- 5 Otevřete dialogové okno Print (Tisk).
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44
- 6 Klepnutím na tlačítko **Show Details** (systém Mac OS X 10.7) nebo tlačítko ▼ (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5) rozšířte toto dialogové okno.
- 7 V poli Printer vyberte používaný přístroj a poté proveďte požadovaná nastavení.

Výměna inkoustových kazet

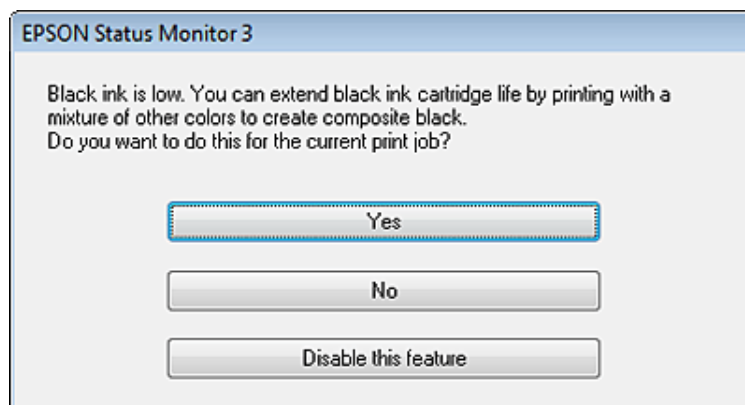
- 8 V místní nabídce vyberte možnost **Print Settings (Nastavení tisku)**.
- 9 Vyberte **plain papers (obyčejný papír)** nebo **Envelope (Obálka)** jako nastavení Media Type (Typ média).
- 10 Zaškrtněte pole **Grayscale (Stupně šedi)**.
- 11 Klepnutím na **Print (Tisk)** zavřete dialogové okno Print (Tisk).

Úspora černého inkoustu, když v kazetě dochází inkoust (pouze systém Windows)

Poznámka k systému Windows:

Tato funkce je k dispozici pouze tehdy, je-li EPSON Status Monitor 3 aktivní. Chcete-li aktivovat aplikaci Status Monitor, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.

Níže uvedené okno se zobrazí, když dochází černý inkoust a je více barevného inkoustu než černého inkoustu. Zobrazí se pouze v případě, že je jako typ papíru zvolena možnost **plain papers (obyčejný papír)** a v nastavení Quality (Kvalita) je zvolena možnost **Standard (Standardní)**.

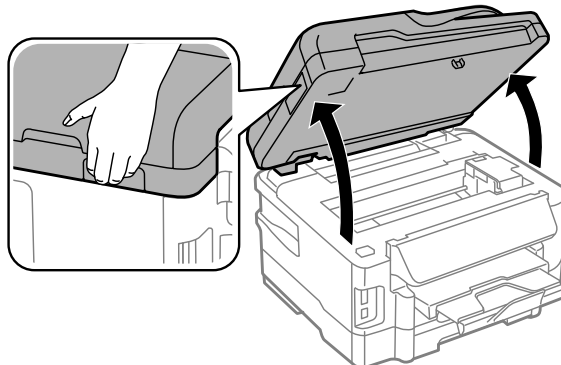


V okně si můžete vybrat buď dále normálně používat černý inkoust, nebo černý inkoust šetřit tím, že budete používat směs barevných inkoustů, které vytvoří černý inkoust.

- ☐ Klepněte na tlačítko **Yes (Ano)**, chcete-li použít směs barevných inkoustů, které vytvoří černý inkoust. Stejně okno se zobrazí, až budete příště tisknout podobnou úlohu.
- ☐ Klepněte na tlačítko **No (Ne)**, chcete-li pro úlohu, kterou právě tisknete, dále používat zbývající černý inkoust. Stejně okno se zobrazí, až budete příště tisknout podobnou úlohu, a znovu budete mít možnost šetřit černý inkoust.
- ☐ Klepněte na položku **Disable this feature (Deaktivovat tuto funkci)**, chcete-li dále používat zbývající černý inkoust.

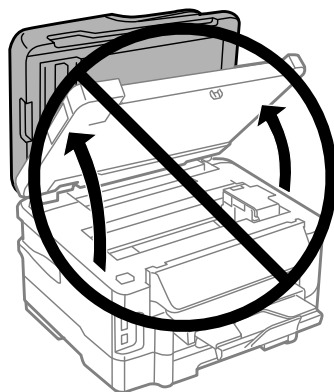
Výměna inkoustové kazety

- 1** Otevřete jednotku skeneru. Držák inkoustové kazety se přesune do pozice pro výměnu inkoustové kazety.



Důležité:

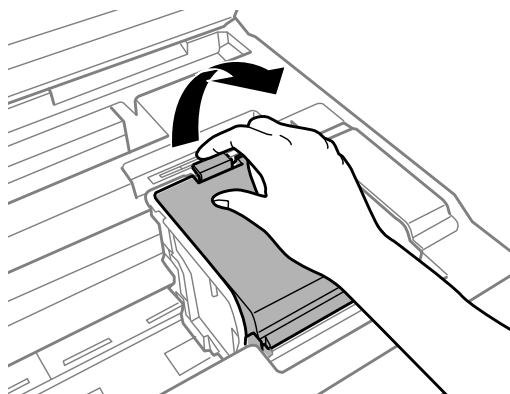
- ❑ Nepřesouvejte držák inkoustové kazety rukou, protože by mohlo dojít k poškození výrobku.
- ❑ Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.



Poznámka:

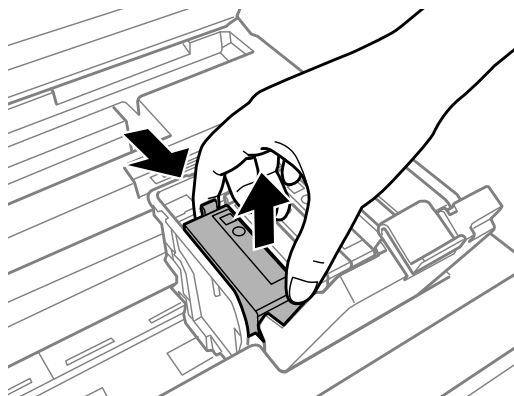
Pokud se držák inkoustové kazety nepřesune do pozice pro výměnu inkoustové kazety, řiďte se pokyny níže.
Home (Domů) > Setup (Nastavení) > Maintenance (Údržba) > Ink Cartridge Replacement (Výměna inkoustové kazety)

- 2** Otevřete kryt inkoustové kazety.



Výměna inkoustových kazet

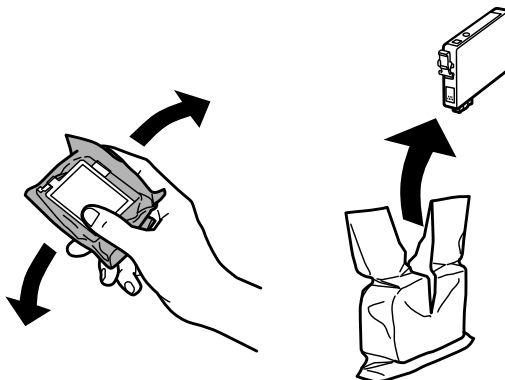
- 3** Stiskněte a vyjměte inkoustovou kazetu.



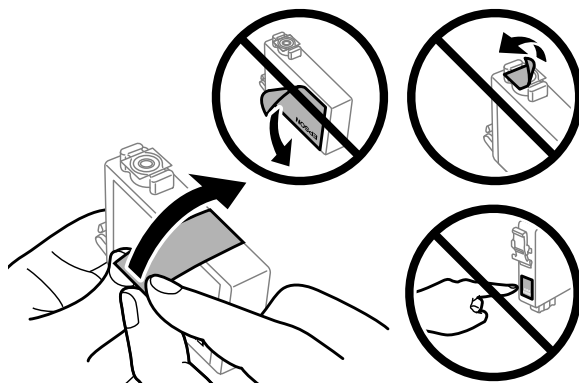
Poznámka:

- ❑ Obrázek zachycuje výměnu černé tiskové kazety. Vyměňte kazetu, jakou potřebujete.
- ❑ Okolo otvoru pro přívod inkoustu vyjmutých kazet zůstává inkoust, a proto při vytahování dávejte pozor, aby se na okolní plochy nedostal inkoust.

- 4** Náhradními kazetami jemně čtyřikrát nebo pětkrát zatřeste, potom náhradní inkoustovou kazetu vyjměte z obalu.



- 5** Odstraňte pouze žlutou pásku.



Výměna inkoustových kazet

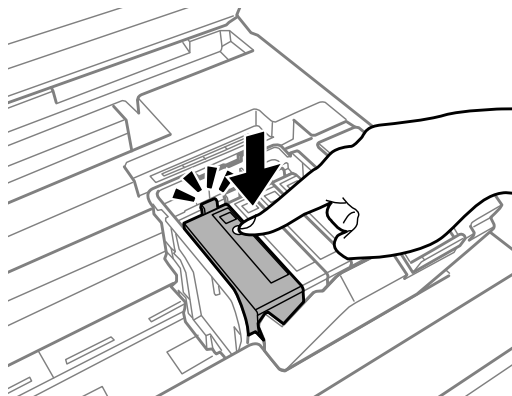


Důležité:

- ❑ Před instalací je nutné odstranit žlutou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě může dojít ke zhoršení kvality tisku nebo nebude možné tisknout.
- ❑ Pokud jste do přístroje nainstalovali inkoustovou kazetu, aniž jste odstranili žlutou pásku, vyjměte kazetu z přístroje, odstraňte žlutou pásku a kazetu znovu nainstalujte do přístroje.
- ❑ Neodstraňujte průhlednou pásku ze spodní strany kazety, v opačném případě se kazeta může stát nepoužitelnou.
- ❑ Neodstraňujte ani neodtrhávejte štítek na kazetě, v opačném případě dojde k úniku inkoustu.

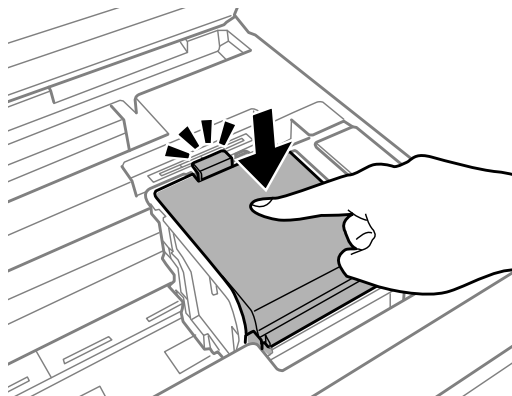
6

Vložte kazetu a zatlačte na ni, dokud nezaklapne na místo.



7

Zavřete kryt inkoustové kazety.



8

Pomalů zavřete jednotku skeneru. Zahájí se plnění inkoustu.

Poznámka:

- ❑ Při plnění přístroje inkoustem bliká indikátor napájení. Během plnění inkoustu přístroj nevypínejte. Neproběhne-li plnění inkoustu úplně, tiskárna nemusí tisknout.
- ❑ Pokud jste nuceni provést výměnu inkoustové kazety během kopírování, v zájmu zajištění kvality tisku po dokončení plnění inkoustu zrušte úlohu kopírování a začněte od začátku vložním předlohy.

Výměna inkoustové náplně je dokončena. Přístroj se vrátí do svého předchozího stavu.

Údržba přístroje a softwaru

Kontrola trysek tiskové hlavy

Jestliže je tisk příliš slabý nebo na obrázku chybí některé body, příčinu tohoto problému lze zjistit kontrolou trysek tiskové hlavy.

Kontrolu trysek tiskové hlavy je možné provádět z počítače pomocí nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) nebo pomocí tlačítek přístroje.

Použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) pro systém Windows

Při použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) postupujte podle následujících pokynů.

1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Nozzle Check (Kontrola trysek)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu taskbar \(hlavní panel\)](#)“ na str. 44

4 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) pro systém Mac OS X

Při použití nástroje Nozzle Check (Kontrola trysek) postupujte podle následujících pokynů.

1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3 Otevřete Epson Printer Utility 4.

➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 44

4 Klepněte na ikonu **Nozzle Check (Kontrola trysek)**.

5 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití ovládacího panelu

Kontrolu trysek tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3 Zadejte režim **Setup (Nastavení)** v nabídce Home (Domů).

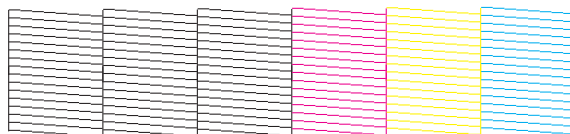
4 Vyberte **Maintenance (Údržba)**.

5 Zvolte možnost **Nozzle Check (Kontrola trysek)**.

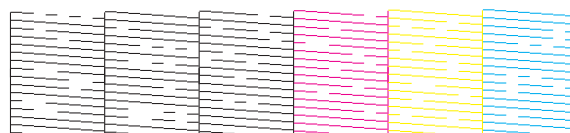
6 Stisknutím jednoho z tlačítek  vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.

Níže jsou uvedeny dva příklad vzorků pro kontrolu trysek.

Srovnajte kvalitu vytištěné zkušební strany s příkladem uvedeným níže. Nejistíte-li žádné problémy s kvalitou tisku, jako jsou vynechaná místa nebo chybějící segmenty zkušebních čar, je tisková hlava v pořádku.



Pokud chybí jakýkoliv segment vytištěných čar, jak je znázorněno níže, může to znamenat ucpanou inkoustovou trysku nebo nesprávně vyrovnanou tiskovou hlavu.



➔ „Čištění tiskové hlavy“ na str. 122

➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 123

Čištění tiskové hlavy

Jestliže zjistíte, že tisk je příliš světlý nebo že na obrázku chybí některé body, lze problém vyřešit vyčištěním tiskové hlavy. Díky tomuto procesu lze obnovit průchodnost inkoustových trysek.

Čištění tiskové hlavy je možné provádět z počítače pomocí nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) v ovladači tiskárny nebo přímo pomocí tlačítek přístroje.

**Důležité:**

Během čištění hlavy přístroj nevypínejte. Neproběhne-li čištění hlavy úplně, tiskárna nemusí tisknout.

Poznámka:

- ☐ Během čištění hlavy neotvírejte skener.
- ☐ Nejdříve proveďte kontrolu trysek, pomocí níž identifikujete vadné barvy; to vám umožní zvolit příslušné barvy pro funkci čištění hlavy.
➔ „Kontrola trysek tiskové hlavy“ na str. 120
- ☐ Pro tisk barevných obrázků je možné použít černý inkoust.
- ☐ Vzhledem k tomu, že se při čištění tiskových hlav spotřebuje z některých kazet určité množství inkoustu, provádějte jej pouze tehdy, sníží-li se kvalita tisku; například pokud jsou výtisky rozmazané, barvy nejsou správné nebo některá barva chybí.
- ☐ Když dochází inkoust, možná se vám tiskovou hlavu vyčistit nepodaří. Když inkoust dojde, není možné tiskovou hlavu vyčistit. Nejdříve vyměňte za vhodnou inkoustovou kazetu.
- ☐ Nezvyší-li se kvalita tisku, ujistěte se, zda jste zvolili správnou barvu podle výsledku kontroly trysek.
- ☐ Pokud se kvalita tisku nezlepší ani po čtyřech nebo pěti cyklech čištění, vypněte přístroj a nechejte jej vypnutý po dobu nejméně 6 hodin. Potom proveďte znovu kontrolu trysek a v případě potřeby i čištění hlavy. Pokud se ani poté nezlepší kvalita tisku, kontaktujte podporu společnosti Epson.
- ☐ Vzhledem k zachování kvality tisku doporučujeme pravidelně vytisknout několik stránek.

Použití nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) pro systém Windows

Vyčištění tiskové hlavy pomocí nástroje Head Cleaning (Čištění hlavy) provedete podle následujících pokynů.

1

Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2

Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Head Cleaning (Čištění hlavy)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „Přes ikonu zástupce na panelu taskbar (hlavní panel)“ na str. 44

3

Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití nástroje Head Cleaning (Čistění hlavy) pro systém Mac OS X

Vyčištění tiskové hlavy pomocí nástroje Head Cleaning (Čistění hlavy) provedete podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44
- 3 Klepněte na ikonu **Head Cleaning (Čistění hlavy)**.
- 4 Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Použití ovládacího panelu

Čistění tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje provedte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Zadejte režim **Setup (Nastavení)** z nabídky Home (Domů).
- 3 Vyberte **Maintenance (Údržba)**.
- 4 Vyberte **Head Cleaning (Čistění hlavy)**.
- 5 Pro pokračování postupujte podle pokynů na displeji LCD.
- 6 Vyberte barvu, kterou chcete čistit, a podle pokynů na displeji LCD zahajte čištění.

Poznámka:


Vyberte barvu, která se ve výsledku kontroly trysek nezobrazuje správně.

Nastavení tiskové hlavy

Pokud se na výtiscích objeví nerovnoběžné svislé čáry nebo vodorovné pruhy, lze tento problém vyřešit pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) v ovladači tiskárny nebo pomocí tlačítek přístroje.

Pokyny najdete níže v příslušné části.

Poznámka:

Tisk zkušebního vzorku z nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) nerušte stisknutím tlačítka .

Použití nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) pro systém Windows

Zarovnání tiskové hlavy pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) provedete podle následujících pokynů.

1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu v panelu taskbar (hlavní panel) a poté zvolte položku **Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy)**.

Pokud se nezobrazí ikona přístroje, přidejte ji podle pokynů v následující části.

➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu taskbar \(hlavní panel\)](#)“ na str. 44

4 Nastavte tiskovou hlavu podle pokynů na obrazovce.

Použití nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) pro systém Mac OS X

Zarovnání tiskové hlavy pomocí nástroje Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy) provedete podle následujících pokynů.

1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3 Otevřete Epson Printer Utility 4.

➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X](#)“ na str. 44


4 Klepněte na ikonu **Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy)**.

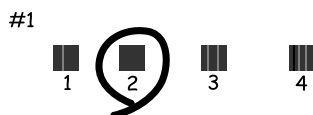
5 Nastavte tiskovou hlavu podle pokynů na obrazovce.

Použití ovládacího panelu

Zarovnání tiskové hlavy pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

- 1 Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.
- 2 Ověřte, zda je v kazetě na papír vložen papír formátu A4.

Poznámka:
Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.
- 3 Zadejte režim **Setup (Nastavení)** z nabídky Home (Domů).
- 4 Vyberte **Maintenance (Údržba)**.
- 5 Vyberte možnost **Print Head Alignment (Vyrovnání hlavy)**.
- 6 Stisknutím jednoho z tlačítek  vytiskněte vzorky.
- 7 V každé ze skupin #1 až #5 vyberte nejplnější vzorek.



- 8 Zadejte číslo nejplnějšího vzorku pro skupinu #1.
- 9 Opakujte krok č. 8 pro ostatní skupiny (#2 až #5).
- 10 Dokončete vyrovnání tiskové hlavy.

Nastavení/změna času a oblasti

Nastavení času a oblasti pomocí ovládacího panelu přístroje proveďte podle následujících pokynů.

- 1 Zadejte režim **Setup (Nastavení)** z nabídky Home (Domů).
- 2 Vyberte **Printer Setup (Nastavení tiskárny)**.

Údržba přístroje a softwaru

3 Vyberte **Date/Time (Datum/čas)**.

4 Vyberte formát data.

5 Nastavte datum.

6 Nastavte formát času.

7 Nastavte čas.

Poznámka:

*Chcete-li aktivovat letní čas, nastavte položku **Daylight Saving Time (Letní čas)** na **On (Zapnuto)**.*

8 Vyberte **Country/Region (Země/oblast)**.

9 Vyberte oblast.

10 Vyberte **Yes (Ano)**.

Poznámka:

Je-li přístroj ponechán delší dobu bez napájení, mohou se hodiny vynulovat. Po zapnutí napájení zkontrolujte nastavení hodin.

Úspora energie

Pokud během nastavené doby nebude provedena žádná operace, displej LCD se vypne.

Můžete nastavit čas, po jehož uplynutí se aktivuje funkce řízení napájení. Případné zvýšení ovlivní energetickou účinnost přístroje. Dříve, než provedete libovolnou změnu, pamatujte na životní prostředí.

Při nastavování času postupujte následujícím způsobem.

Pro operační systém Windows

1 Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „[Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows](#)“ na str. 43

2 Klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté klepněte na tlačítko **Printer and Option Information (Informace o tiskárně a doplňcích)**.

3 V nastavení položky Sleep Timer (Časovač spánku) zvolte možnost **3 minutes (3 minuty)**, **5 minutes (5 minut)** nebo **10 minutes (10 minut)**.

- 4 Klepněte na tlačítko **OK**.

Pro operační systém Mac OS X

- 1 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44
- 2 Klepněte na tlačítko **Printer Settings (Nastavení tiskárny)**. Otevře se obrazovka Printer Settings (Nastavení tiskárny).
- 3 V nastavení položky Sleep Timer (Časovač spánku) zvolte možnost **3 minutes (3 minuty)**, **5 minutes (5 minut)** nebo **10 minutes (10 minut)**.
- 4 Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)**.

Použití ovládacího panelu

- 1 Zadejte možnost **Eco Mode (Eko režim)** z nabídky Home (Domů).
- 2 Vyberte **Sleep Timer (Časovač vypnutí)**.
- 3 Vyberte **3minutes (3 minuty)**, **5minutes (5 minut)** nebo **10minutes (10 minut)**.

Čištění přístroje

Čištění vnější části přístroje

Abyste přístroj zachovali v provozuschopném stavu, několikrát za rok jej důkladně vyčistěte. Postupujte podle následujících pokynů.

**Důležité:**

K čištění přístroje nepoužívejte alkohol ani ředidlo. Tyto chemické látky mohou přístroj poškodit.

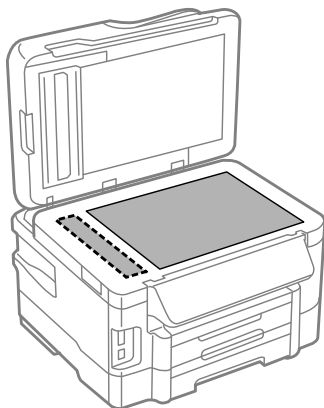
Poznámka:

Když dokončíte práci s přístrojem, zavřete zadní otvor pro podávání papíru, aby se do přístroje nedostal prach.

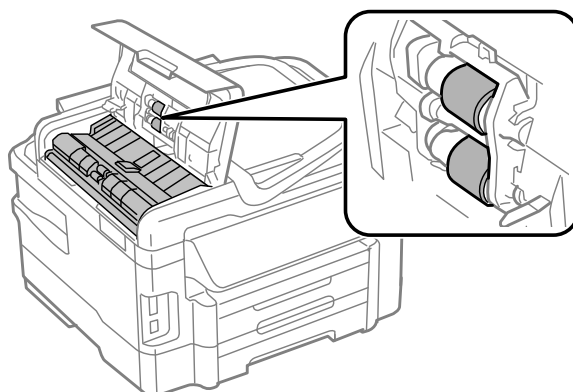
- ☐ K čištění dotykového panelu/dotykové podložky používejte měkký, suchý a čistý hadřík. Nepoužívejte tekuté ani chemické čisticí prostředky.

Údržba přístroje a softwaru

- ❑ K čištění skla skeneru použijte měkký, suchý a čistý hadřík. Pokud se na výtiscích nebo naskenovaných snímcích objeví rovné čáry, opatrně vyčistěte malé sklo skeneru na levé straně.



- ❑ Pokud se sklo zašpiní mastnotou nebo jinou těžko odstranitelnou látkou, použijte k jejímu odstranění malé množství čističe na sklo a měkkou látku. Setřete všechnu kapalinu.
- ❑ Otevřete kryt automatického podavače dokumentů (ADF) a měkkým, suchým a čistým hadříkem očistěte válec a vnitřní část ADF.



- ❑ Na sklo skeneru příliš netlačte.
- ❑ Dejte pozor, abyste sklo skeneru nepoškrábali nebo nepoškodili, a nepoužívejte k jeho čištění tvrdé ani hrubé kartáčky. Poškozený skleněný povrch může mít za následek snížení kvality skenování.

Čištění vnitřní části přístroje

Aby byla zachována optimální kvalita tisku, očistěte válec uvnitř tiskárny podle následujícího postupu.



Upozornění:

Nedotýkejte se částí uvnitř přístroje.

Údržba přístroje a softwaru



Důležité:

- ☐ Dávejte pozor, aby se na elektronické součásti nedostala voda.
- ☐ Nestříkejte maziva dovnitř přístroje.
- ☐ Nevhodné oleje mohou poškodit mechanismus tiskárny. Je-li zapotřebí provést mazání, obraťte se na svého prodejce nebo kvalifikovaného servisního technika.

1

Na ovládacím panelu nesmí být zobrazena žádná varování ani chyby.

2

Do kazety na papír vložte několik listů obyčejného papíru formátu A4.


Poznámka:

Pokud je přístroj vybaven dvěma kazetami, vložte papír do kazety 1.

3

V nabídce Home (Domů) přejděte do režimu **Copy (Kopírovat)**.

4

Stisknutím jednoho z tlačítek  pořídíte kopii bez umístění dokumentu na sklo skeneru.

5

Opakujte krok 4, dokud není papír bez inkoustových šmouh.

Výměna údržbové sady

Kontrola stavu údržbové sady

Stav údržbové sady je zobrazen na stejné obrazovce jako stav inkoustové kazety. Stav lze zkontrolovat v softwaru tiskárny nebo na ovládacím panelu.

➔ „[Kontrola stavu inkoustových kazet](#)“ na str. 110

Bezpečnostní opatření při manipulaci

Před výměnou údržbové sady si přečtěte všechny pokyny v této části.


- ☐ Společnost Epson doporučuje používat originální údržbové sady Epson. Použitím neoriginální údržbové sady může dojít k poškození přístroje, na které se nebude vztahovat záruka společnosti Epson, a za určitých okolností může přístroj pracovat neočekávaným způsobem. Společnost Epson nemůže zaručit kvalitu ani spolehlivost neoriginální údržbové sady.
- ☐ Údržbovou sadu nerozebírejte.
- ☐ Nedotýkejte se zeleného čipu IC na boční straně údržbové sady.
- ☐ Uchovejte mimo dosah dětí a inkoust nepijte.
- ☐ Nenaklánějte údržbovou sadu, dokud není umístěna v přiloženém igelitovém sáčku.

Údržba přístroje a softwaru

- ❑ Nepoužívejte znovu údržbovou sadu, která byla vyjmuta a ponechána delší dobu odpojena.
- ❑ Chraňte údržbovou sadu před přímým slunečním zářením.

Výměna údržbové sady

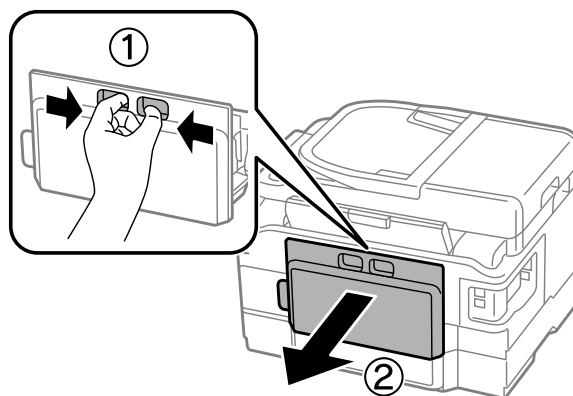
Při výměně údržbové sady postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stisknutím tlačítka  vypněte přístroj.
- 2 Ujistěte se, zda z přístroje neodtéká inkoust.
- 3 Vyjměte náhradní údržbovou sadu z obalu.

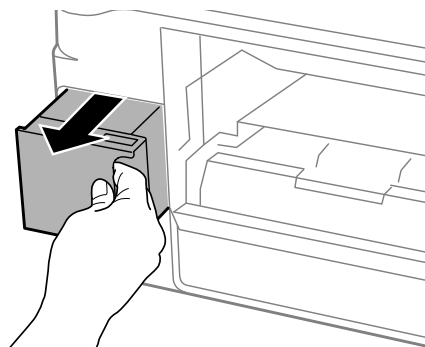
Poznámka:

Nedotýkejte se zeleného čipu IC na boční straně sady. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny.

- 4 Vytáhněte zadní kryt.



- 5 Položte ruku na rukojeť údržbové sady a vytáhněte sadu ven.



Poznámka:

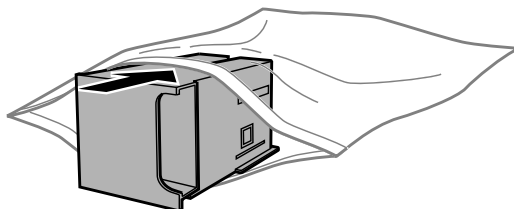
Pokud si znečistíte ruce inkoustem, důkladně si je umyjte vodou a mýdlem. Dostane-li se inkoust do očí, vypláchněte je ihned vodou.

Údržba přístroje a softwaru

- 6** Vložte použitou údržbovou sadu do přiloženého igelitového sáčku a zlikvidujte ji v souladu s místními předpisy pro likvidaci odpadu.

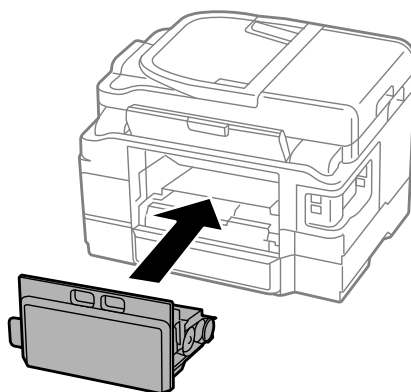
Poznámka:

Nenaklánějte údržbovou sadu, dokud není uzavřena v přiloženém igelitovém sáčku.



- 7** Vložte údržbovou sadu do přístroje tak daleko, až bude plně zasunuta.

- 8** Znovu nasadte zadní kryt.



- 9** Stisknutím tlačítka  přístroj opět zapněte.

Výměna údržbové sady je dokončena.

Přeprava přístroje

Potřebujete-li přístroj přepravit na určitou vzdálenost, je třeba jej na přepravu připravit v původní krabici nebo v krabici stejných rozměrů.

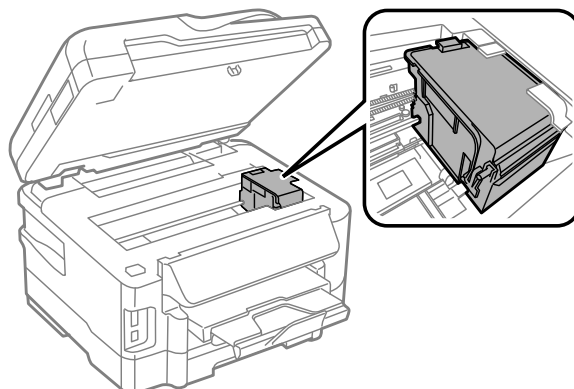


Důležité:

- ☐ Výrobek při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte jej na bok ani jej nepřevracujte; jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu z kazet.
- ☐ Inkoustové kazety ponechejte nainstalované. Kdybyste kazety odebrali, mohlo by dojít k vysušení tiskové hlavy, což by znemožnilo tisk.

Údržba přístroje a softwaru

- 1 Zapojte zařízení a zapněte jej. Počkejte, dokud se držák inkoustové kazety nevrátí do základní polohy, a poté pomalu zavřete skener.



- 2 Vypněte přístroj a odpojte kabel napájení.
- 3 Odpojte od přístroje všechny ostatní kabely.
- 4 Odeberte všechny papír ze zadního otvoru pro podávání papíru.
- 5 Zavřete zadní otvor pro podávání papíru a výstupní zásobník.
- 6 Odeberte všechny papír z kazety na papír a kazetu znovu vložte do přístroje.
- 7 Znovu zabalte přístroj do krabice s použitím ochranných materiálů, se kterými byl dodán.

Poznámka:

Během přepravy udržujte přístroj ve vodorovné poloze.

Kontrola a instalace softwaru

Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači

Chcete-li použít funkce popsané v této Uživatelská příručka, budete muset nainstalovat následující software.

- ☐ Epson Driver and Utilities (Ovladač a nástroje Epson)
- ☐ Epson Easy Photo Print
- ☐ Epson Event Manager

Chcete-li ověřit, zda je v počítači nainstalován software, postupujte podle následujících kroků.

Pro operační systém Windows

- 1** **Windows 7 a Vista:** Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely**.
Windows XP: Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte **Control Panel (Ovládací panely)**.
- 2** **Windows 7 a Vista:** Klepněte na možnost **Odinstalovat program** z kategorie Programy.
Windows XP: Poklepejte na ikonu **Add or Remove Programs (Přidat nebo odebrat programy)**.
- 3** Kontrola seznamu aktuálně nainstalovaných programů.

Pro operační systém Mac OS X

- 1** Poklepejte na **Macintosh HD**.
- 2** Poklepejte na složku **Epson Software** ve složce Applications a zkontrolujte obsah.

Poznámka:

- ☐ Složka Applications obsahuje software poskytnutý třetími stranami.
- ☐ Chcete-li zkontrolovat, zda je nainstalován ovladač tiskárny, klepněte na **System Preferences** v nabídce Apple a poté klepněte na **Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5). Vyhledejte svůj výrobek v seznamu Printers.

Instalace softwaru

Vložte disk se softwarem přístroje, který jste obdrželi spolu s přístrojem, a na obrazovce Software Select (Výběr softwaru) vyberte software, který chcete nainstalovat.

Odinstalování softwaru

V případě jistých problémů nebo upgradu operačního systému je nutno odinstalovat software a znovu jej nainstalovat.

Pokyny pro zjištění, které aplikace jsou nainstalovány, jsou uvedeny v následující části.

➔ „Kontrola softwaru nainstalovaného v počítači“ na str. 132

Pro operační systém Windows

Poznámka:

- ☐ U systému Windows 7 a Vista je potřeba zadat administrátorské jméno a heslo, jestliže jste přihlášení jako obyčejný uživatel.
- ☐ U systému Windows XP je třeba se přihlásit jako Computer Administrator (Správce počítače).

Údržba přístroje a softwaru

- 1** Vypněte výrobek.
 - 2** Odpojte kabel rozhraní přístroje od počítače.
 - 3** Provedte jednu z následujících akcí.
Windows 7 a Vista: Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely**.
Windows XP: Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte **Control Panel (Ovládací panely)**.
 - 4** Provedte jednu z následujících akcí.
Windows 7 a Vista: Klepněte na možnost **Odinstalovat program** z kategorie Programy.
Windows XP: Poklepejte na ikonu **Add or Remove Programs (Přidat nebo odebrat programy)**.
 - 5** Ze zobrazeného seznamu vyberte software, který chcete odinstalovat, například ovladač přístroje, a aplikaci.
 - 6** Provedte jednu z následujících akcí.
Windows 7: Klepněte na **Uninstall/Change (Odinstalovat nebo změnit)** nebo **Uninstall (Odinstalovat)**.
Windows Vista: Klepněte na **Uninstall/Change (Odebrat nebo změnit)** nebo **Uninstall (Odebrat)** a poté v okně User Account Control (Správa uživatelských účtů) klepněte na **Continue (Pokračovat)**.
Windows XP: Klepněte na **Change/Remove (Změnit nebo odebrat)** nebo **Remove (Odebrat)**.
- Poznámka:**
 Pokud v kroku 5 odeberete ovladač tiskárny, vyberte ikonu svého výrobku a klepněte na tlačítko **OK**.
- 7** Po zobrazení výzvy k potvrzení klepněte na tlačítko **Yes (Ano)** nebo **Next (Další)**.
 - 8** Postupujte podle pokynů na obrazovce.

V některých případech se může objevit výzva k restartu počítače. Je-li tomu tak, ujistěte se, že je zvolena možnost **I want to restart my computer now (Chci restartovat počítač)** a klepněte na **Finish (Dokončit)**.

Pro operační systém Mac OS X

Poznámka:

- ☐ Chcete-li odebrat software, musíte si stáhnout Uninstaller.
Navštivte internetové stránky:
<http://www.epson.com>
Přejděte na technickou podporu na webu lokálního zastoupení společnosti Epson.
- ☐ Pro odinstalování aplikací je nutné se přihlásit jako Computer Administrator.
Programy nelze odebrat, jste-li přihlášení jako uživatel s omezeným účtem.
- ☐ U některých aplikací jsou nástroje k instalaci a odinstalaci samostatné programy.

- 1** Ukončete všechny spuštěné aplikace.
- 2** Poklepejte na ikonu **Uninstaller** ve vašem pevném disku Mac OS X.
- 3** V zobrazeném seznamu zaškrtněte políčka u softwaru, který chcete odebrat, např. ovladač přístroje a aplikaci.
- 4** Klepněte na **Uninstall**.
- 5** Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Pokud v okně Uninstaller nemůžete najít software, který chcete odebrat, poklepejte na složku **Applications** na pevném disku Mac OS X, vyberte aplikaci, jež chcete odebrat, a potom ji přetáhněte na ikonu **Trash**.

Poznámka:

Odeberete-li ovladač tiskárny a název přístroje zůstane zobrazený v okně **Print & Scan** (v systému Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (v systému Mac OS X 10.6 nebo 10.5), vyberte název přístroje a klepněte na tlačítko – **odebrat**.

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

Otvory přístroje pro paměťové karty nebo externí porty USB přístroje lze používat ke kopírování souborů do počítače připojeného k tiskárně. Také je lze použít ke kopírování souborů z počítače do paměťového zařízení.

Zásady pro paměťová zařízení

Při kopírování fotografií mezi paměťovým zařízením a počítačem se řiďte následujícími pokyny:

- ☐ Další pokyny k použití najdete v dokumentaci dodané s paměťovým zařízením nebo s adaptérem.
- ☐ Nekopírujte soubory do paměťového zařízení během tisku z paměťového zařízení.
- ☐ Na displeji přístroje se neaktualizují informace o paměťovém zařízení poté, co na něj zkopírujete soubory nebo z něj soubory odstraníte. Chcete-li aktualizovat zobrazené informace, odpojte paměťové zařízení a znovu jej připojte.
- ☐ Pokud bliká indikátor paměťové karty, nevysunujte paměťovou kartu ani nevypínejte tiskárnu, mohlo by dojít ke ztrátě dat.


Kopírování souborů mezi paměťovým zařízením a počítačem

Kopírování souborů do počítače

1 Ujistěte se, zda je přístroj zapnutý, a zda je vloženo nebo připojeno paměťové zařízení.

2 Operační systém **Windows 7 a Vista:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Computer (Počítač)**.

Windows XP:
Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte položku **My Computer (Tento počítač)**.

Mac OS X:
Automaticky se zobrazí ikona vyměnitelného disku () na desktop.

3 Poklepejte na ikonu vyměnitelného disku a potom na složku, ve které jsou obrazové soubory uloženy.

Poznámka:

Pokud nastavíte jmenovku svazku, tato jmenovka se zobrazí jako název jednotky. Pokud nenastavíte jmenovku svazku, „vyměnitelný disk“ se zobrazí jako název jednotky systému Windows XP.

Přenos dat pomocí externího paměťového zařízení

- 4** Vyberte soubory, které chcete kopírovat, a přetáhněte je do složky na pevném disku počítače.

**Důležité:**

Pro uživatele operačního systému Mac OS X

Před odpojením paměťového zařízení vždy nejdříve přetáhněte ikonu vyměnitelného disku na pracovní ploše do koše. V opačném případě může dojít ke ztrátě dat na paměťovém zařízení.

Ukládání souborů do paměťového zařízení

Před vložením paměťové karty se ujistěte, zda je přepínač ochrany proti zápisu v pozici umožňující zápis na paměťovou kartu.

Poznámka:

Po zkopírování souboru na paměťovou kartu z počítače se systémem Macintosh může dojít k tomu, že starší digitální fotoaparát nebude moci paměťovou kartu přečíst.


- 1** Ujistěte se, zda je přístroj zapnutý, a zda je vloženo nebo připojeno paměťové zařízení.

- 2** Operační systém **Windows 7 a Vista:**
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Computer (Počítač)**.

Windows XP:

Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte položku **My Computer (Tento počítač)**.

Mac OS X:

Automaticky se zobrazí ikona vyměnitelného disku () na desktop.

- 3** Poklepejte na ikonu vyměnitelného disku a potom na složku, do které chcete fotografie uložit.

Poznámka:

Pokud nastavíte jmenovku svazku, tato jmenovka se zobrazí jako název jednotky. Pokud nenastavíte jmenovku svazku, „vyměnitelný disk“ se zobrazí jako název jednotky systému Windows XP.

- 4** Vyberte složku na pevném disku počítače, která obsahuje soubory, které chcete kopírovat. Potom vyberte soubory a přetáhněte je do složky na paměťovém zařízení.

**Důležité:**

Pro uživatele operačního systému Mac OS X

Před odpojením paměťového zařízení vždy nejdříve přetáhněte ikonu vyměnitelného disku na pracovní ploše do koše. V opačném případě může dojít ke ztrátě dat na paměťovém zařízení.

Indikátory chyb

Chybová hlášení na ovládacím panelu

Tato část obsahuje vysvětlení hlášení, která se zobrazují na displeji LCD.

Chybová hlášení	Řešení
Došel nebo uvízl papír	➔Viz „Uváznutí papíru“ na str. 142
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Vypněte přístroj a poté jej opět zapněte. Zkontrolujte, zda v přístroji nezůstal papír. Pokud chybové hlášení nezmizí, obraťte se na podporu společnosti Epson.
Communication error. Check if a computer is connected. (Chyba komunikace. Zkontrolujte, zda je připojen PC.)	Zkontrolujte, zda je správně připojen počítač. Pokud se nadále zobrazuje chybové hlášení, zkontrolujte, zda je v počítači nainstalován software pro skenování a zda je správně provedeno nastavení tohoto softwaru.
The maintenance box is nearing the end of its service life. (Blíží se konec životnosti údržbové sady.)	Vyměňte údržbovou sadu před koncem její životnosti. ➔Viz „Výměna údržbové sady“ na str. 129 Když je údržbová sada plná, výrobek se zastaví a vy budete muset údržbovou sadu vyměnit, abyste mohli pokračovat v tisku.
The maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it. (Skončila životnost údržbové sady. Je třeba ji vyměnit.)	Vyměňte údržbovou sadu.
A printer's ink pad is nearing the end of its service life. Please contact Epson Support.	Stisknutím tlačítka  můžete pokračovat v tisku. Chybové hlášení bude zobrazeno, dokud nebude provedena výměna podložky pro zachytávání inkoustu. Chcete-li provést výměnu podložky pro zachytávání inkoustu před skončením její životnosti, obraťte se na podporu společnosti Epson. Jakmile jsou podložky k zachytávání inkoustu přístroje zcela nasycené, přístroj přestane tisknout a k obnovení jeho provozu je třeba zásah podpory společnosti Epson.
A printer's ink pad is at the end of its service life. Please contact Epson Support.	Obraťte se na podporu společnosti Epson s žádostí o výměnu podložky pro zachytávání inkoustu.
No dial tone detected. Run Check Fax Connection under Fax Settings in Setup menu.	Zkontrolujte, zda je správně připojen telefonní kabel a zda je funkční telefonní linka. ➔Viz „Připojení k telefonní lince“ na str. 80 Pokud jste výrobek připojili k pobočkové ústředně (PBX) nebo terminálovému adaptéru, deaktivujte nastavení Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu.) . Vyberte Fax Settings (Nastavení faxu) > Communication (Komunikace) > Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu.) > Off (Vypnuto) .
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation. (Kombinace adresa IP a masky podsítě není platná. Viz dokumentace.)	Viz online Příručka pro síť.
Recovery Mode	Aktualizace firmwaru se nezdařila. Pokuste se aktualizaci firmwaru zopakovat. Připravte si kabel USB. Podrobné pokyny získáte na místních webových stránkách společnosti Epson.

Odstraňování problémů s tiskem/ kopírováním

Zjištění problému

Potíže s přístrojem nejspíše vyřešíte ve dvou krocích: nejdříve určete problém a pak použijte vhodná řešení, dokud problém nebude odstraněn.

Informace, které potřebujete k určení a vyřešení většiny obvyklých problémů, získáte v elektronické příručce pro řešení potíží, pomocí ovládacího panelu nebo nástroje Status Monitor. Pokyny najdete níže v příslušné části.

Pokud máte určitý problém s kvalitou tisku, problém s tiskem, který se kvality netýká, problém s podáváním papíru nebo pokud přístroj netiskne vůbec, v příslušné části najdete pokyny.

K vyřešení problému bude možná nutné zrušit tisk.

➡ „Zrušení tisku“ na str. 48

Kontrola stavu přístroje

Pokud při tisku nastane problém, zobrazí se v okně Status Monitor chybové hlášení.

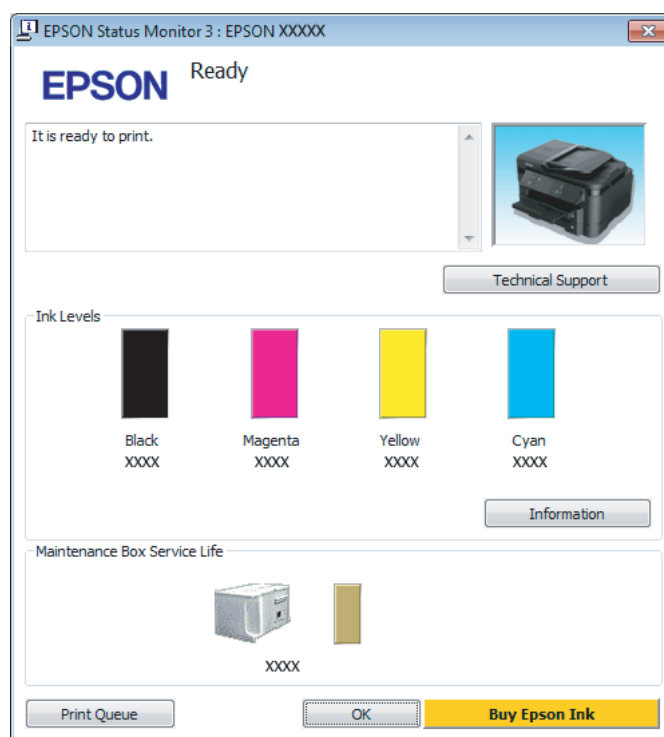
Potřebujete-li vyměnit některou inkoustovou kazetu nebo údržbovou sadu, klepněte v okně na tlačítko **Návod** a nástroj Status Monitor vás provede krok za krokem procesem výměny kazety nebo údržbové sady.

Pro operační systém Windows

Aplikaci EPSON Status Monitor 3 lze spustit dvěma způsoby:

- ☐ Poklepejte na ikonu zástupce přístroje v Windows. Chcete-li přidat zástupce na hlavní panel, viz následující část:
➔ „[Přes ikonu zástupce na panelu taskbar \(hlavní panel\)](#)“ na str. 44
- ☐ Otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)**, poté klepněte na tlačítko **EPSON Status Monitor 3**.

Po spuštění aplikace EPSON Status Monitor 3 se zobrazí následující okno:



Poznámka:

- ☐ Pokud se aplikace EPSON Status Monitor 3 nezobrazí, otevřete ovladač tiskárny, klepněte na kartu **Maintenance (Údržba)** a poté na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)**. V okně Extended Settings (Rozšířená nastavení) zaškrtněte pole **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktivovat EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ V závislosti na aktuálním nastavení se může zobrazit zjednodušený nástroj Status Monitor. Chcete-li otevřít výše uvedené okno, klepněte na tlačítko **Details (Podrobnosti)**.

Program EPSON Status Monitor 3 poskytuje následující informace:

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ **Current Status (Aktuální stav):**
Pokud dochází nebo došel inkoust nebo je-li údržbová sada téměř či zcela plná, objeví se v okně programu EPSON Status Monitor 3 tlačítko **How to (Návod)**. Klepnutím na tlačítko **How to (Návod)** zobrazíte pokyny k výměně inkoustové kazety nebo údržbové sady.
- ❑ **Ink Levels (Hladiny inkoustu):**
Aplikace EPSON Status Monitor 3 graficky znázorňuje stav inkoustové kazety.
- ❑ **Information (Informace):**
Informace o nainstalovaných inkoustových kazetách můžete zobrazit klepnutím na tlačítko **Information (Informace)**.
- ❑ **Maintenance Box Service Life (Délka životnosti údržbové kazety):**
Aplikace EPSON Status Monitor 3 graficky znázorňuje stav údržbové sady.
- ❑ **Technical Support (Technická podpora):**
Klepnutím na **Technical Support (Technická podpora)** přejdete na webové stránky podpory společnosti Epson.
- ❑ **Print Queue (Tisková fronta):**
Můžete zobrazit Windows Spooler klepnutím na **Print Queue (Tisková fronta)**.

Pro operační systém Mac OS X

Pro spuštění nástroje EPSON Status Monitor postupujte takto.

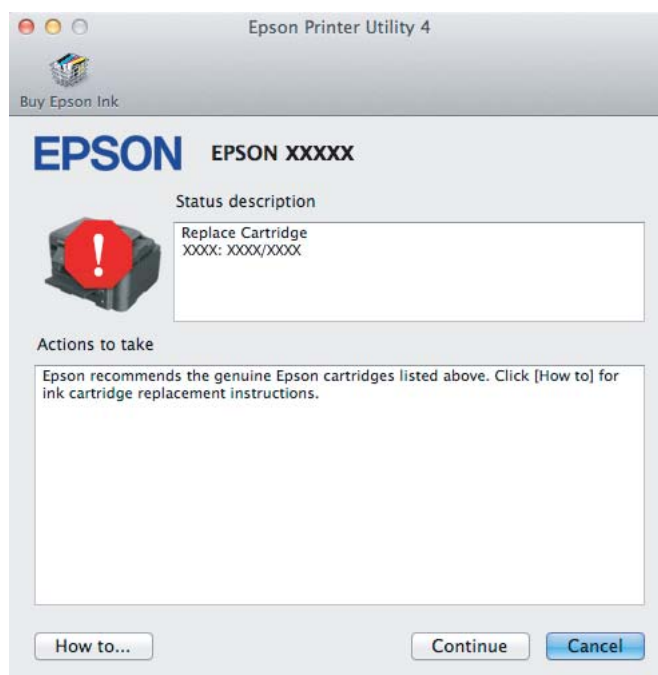
- 1 Otevřete Epson Printer Utility 4.
➔ [„Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44](#)
- 2 Klepněte na ikonu **EPSON Status Monitor**. Zobrazí se EPSON Status Monitor.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

Tento nástroj lze také použít ke kontrole stavu tiskové kazety před začátkem tisku. Aplikace EPSON Status Monitor zobrazuje stav inkoustové kazety v době spuštění programu. Klepnutím na tlačítko **Update (Aktualizovat)** aktualizujete stav inkoustových tiskáren.

Pokud dochází nebo došel inkoust nebo je-li údržbová sada téměř či zcela plná, zobrazí se tlačítko **How to**. Klepněte na tlačítko **How to**. Aplikace EPSON Status Monitor vás krok za krokem provede postupem výměny kazety nebo údržbové sady.



Uváznutí papíru



Upozornění:

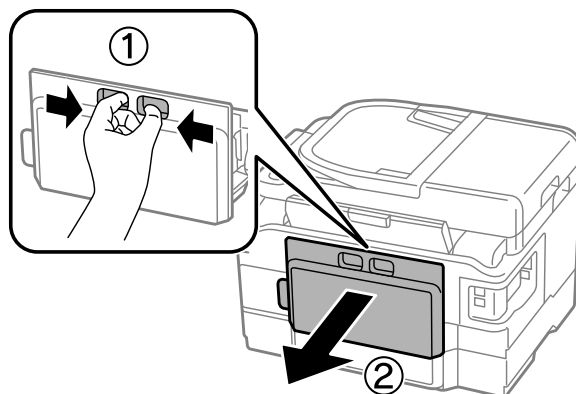
Nikdy se nedotýkejte tlačítek na ovládacím panelu, když máte ruku v přístroji.

Poznámka:

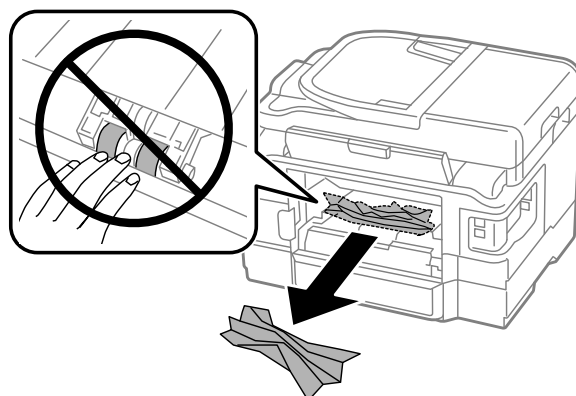
- ☐ Zobrazí-li se na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny výzva ke zrušení tiskové úlohy, učiňte tak.
- ☐ Po odstranění uváznělého papíru stiskněte tlačítko uvedené na displeji LCD.

Vyjmutí uvízlého papíru ze zadního krytu

- 1** Vytáhněte zadní kryt.

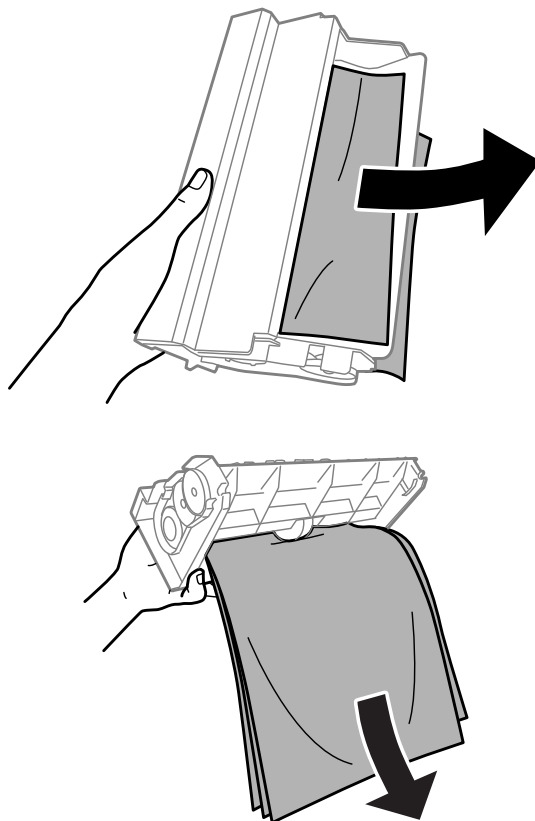


- 2** Opatrně odstraňte uvízlý papír.

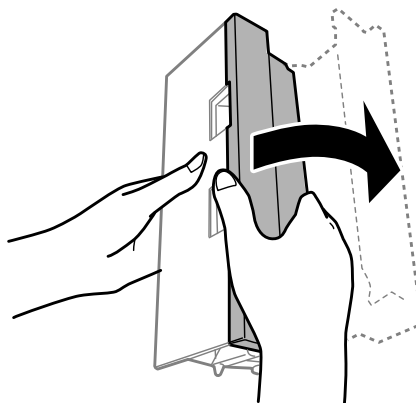


Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 3** Opatrně odstraňte uvízlý papír.

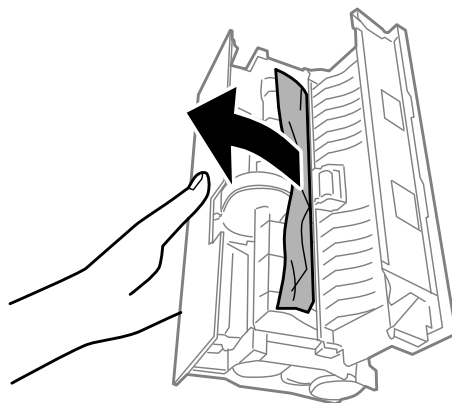


- 4** Otevřete zadní kryt.

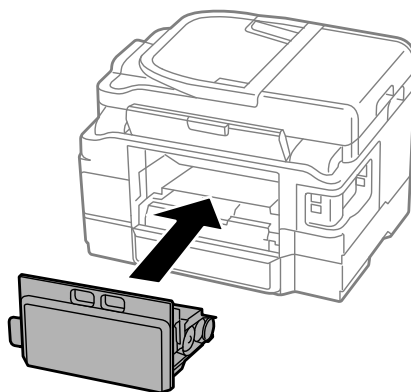


Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 5** Opatrně odstraňte uvízlý papír.

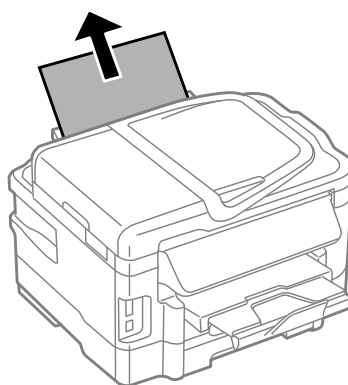


- 6** Znovu nasadíte zadní kryt.



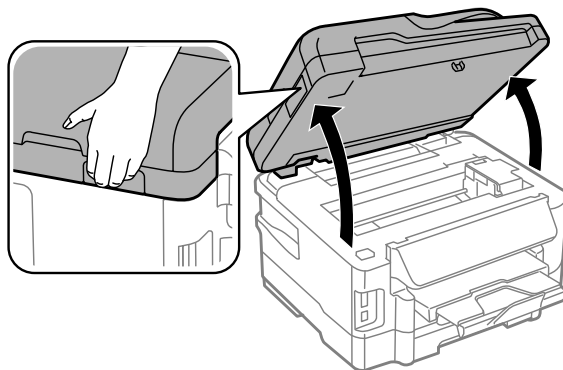
Vyjmutí uvízlého papíru z přístroje

- 1** Opatrně odstraňte uvízlý papír.



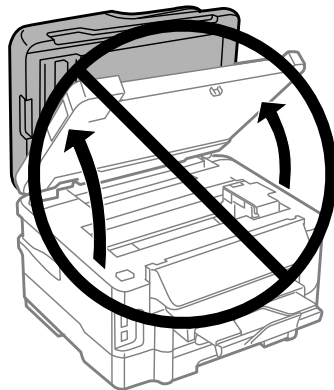
Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 2** Otevřete jednotku skeneru.



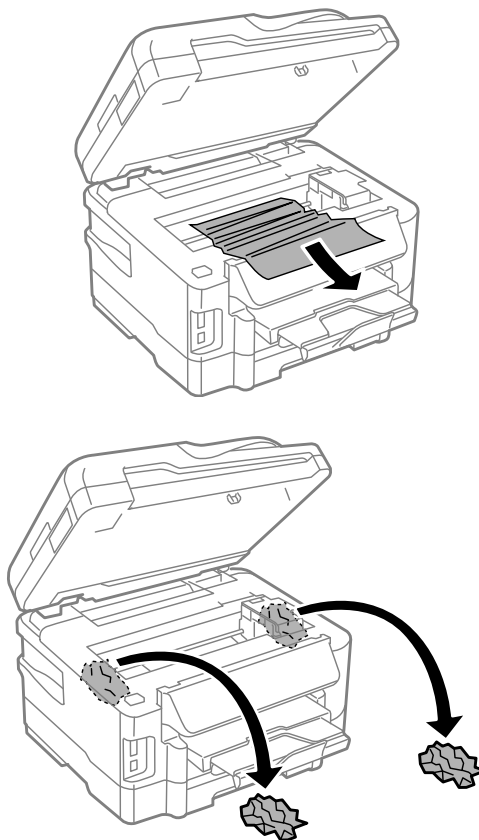
Důležité:

Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 3** Odstraňte veškerý papír včetně případných útržků.



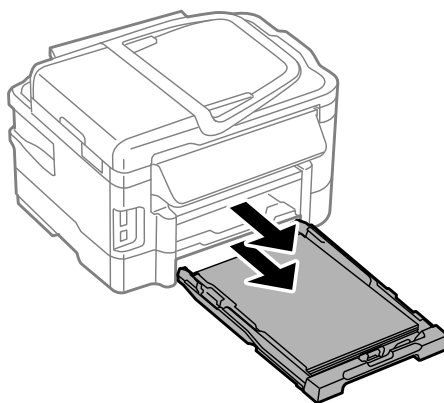
Důležité:

Nedotýkejte se plochého bílého kabelu připojeného k držáku kazety.

- 4** Pomalu zavřete jednotku skeneru.

Vyjmutí uvízlého papíru z kazety na papír

- 1** Vytáhněte kazetu na papír.

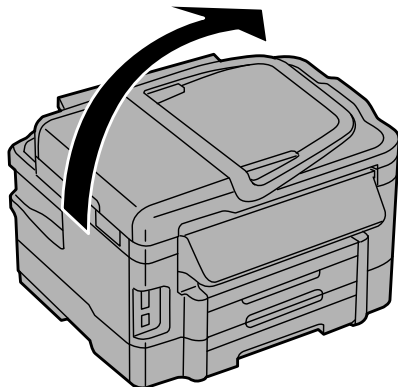


Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

Poznámka:

Pokud kazetu není možné vytáhnout, odpojte napájecí kabel od výrobku a vypojte jej z elektrické zásuvky. Odpojte od výrobku všechny ostatní kabely.

Opatrně položte výrobek na bok, jak je znázorněno na obrázku níže, a opatrně vytáhněte kazetu.

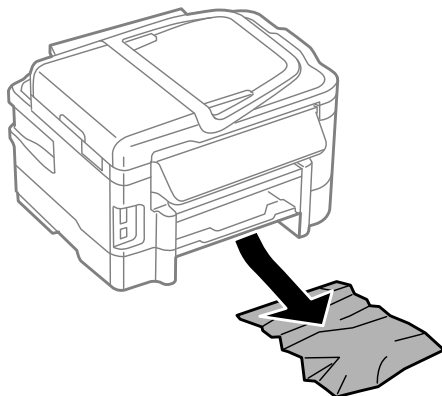


2

Odstraňte uvízlý papír z kazety.

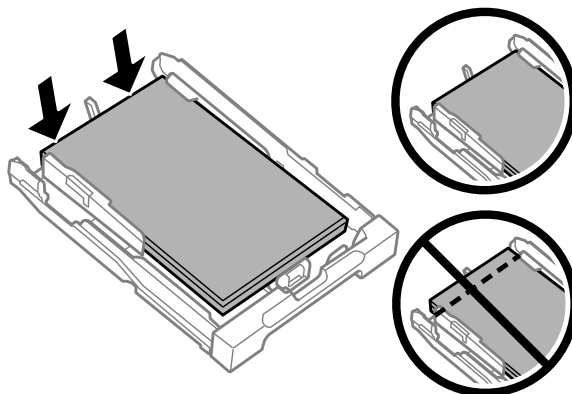
3

Opatrně odstraňte případný papír uvízlý uvnitř výrobku.



4

Zarovnejte okraje papíru.



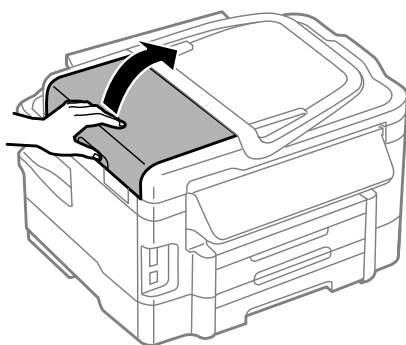
5

Udržujte kazetu ve vodorovné poloze a pomalu a opatrně ji až na doraz znovu vsuňte do výrobku.

Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů (ADF)

1 Vyjměte stoh papíru ze vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

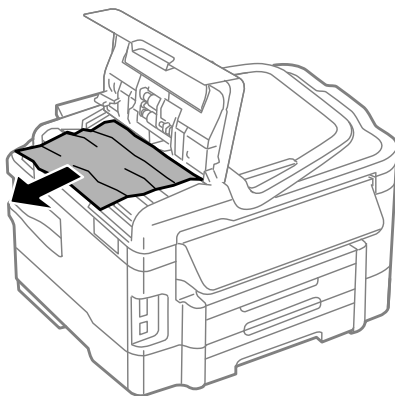
2 Otevřete kryt automatického podavače dokumentů.



Důležité:

Před odstraněním uvízlého papíru musíte otevřít kryt automatického podavače dokumentů. Pokud kryt neotevřete, může dojít k poškození přístroje.

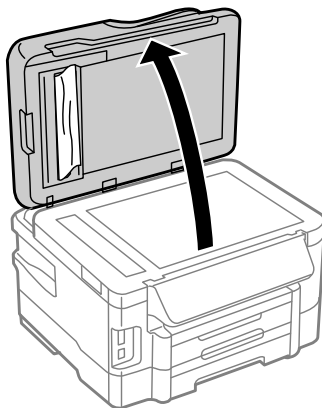
3 Opatrně odstraňte uvízlý papír.



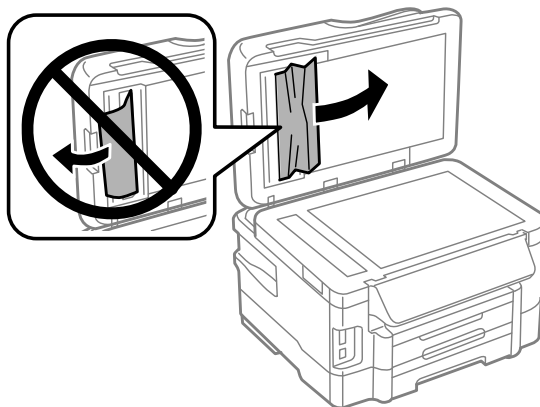
4 Zavřete kryt ADF.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 5** Otevřete víko dokumentů.

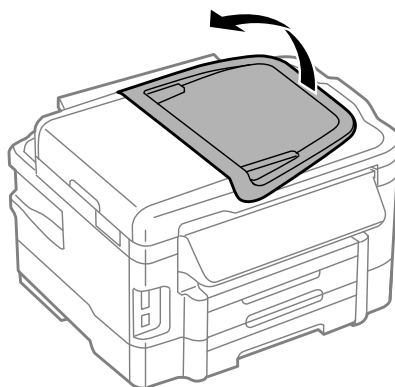


- 6** Opatrně odstraňte uvízlý papír.



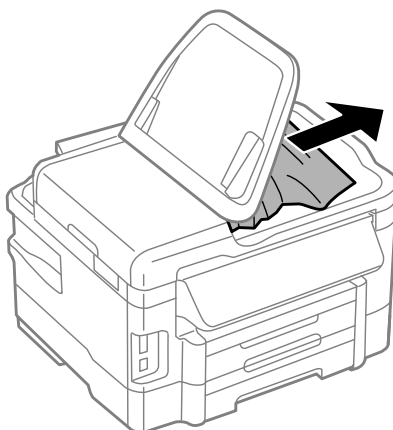
- 7** Zavřete víko dokumentů.

- 8** Zvedněte vstupní zásobník ADF.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 9** Opatrně odstraňte uvízlý papír.



- 10** Vraťte vstupní zásobník ADF na původní místo.

Předcházení uvíznutí papíru

Pokud se papír zachytává často, zkontrolujte následující.

- ☐ Papír je rovný, není pomačkaný ani zkroucený.
- ☐ Používejte vysoce kvalitní papír.
- ☐ Papír v kazetě na papír je otočen tiskovou stranou dolů.
- ☐ Papír v zadním otvoru podavače je otočen tiskovou stranou nahoru.
- ☐ Stoh papíru byl před vložením protřepán.
- ☐ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje.
V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ Vodítka okrajů těsně přiléhají k okrajům papíru.
- ☐ Přístroj se nachází na rovném pevném povrchu, který na všech stranách přesahuje základnu tiskárny. Pokud bude přístroj nakloněný, nebude správně fungovat.

Opakovaný tisk po uvíznutí papíru (pouze operační systém Windows)

Po zrušení tiskové úlohy z důvodu uvíznutého papíru můžete úlohu znovu vytisknout, aniž by bylo nutné opakovaně tisknout stránky, které již byly vytištěny.

- 1** Odstraňte uvíznutý papír.
➔ „Uvíznutí papíru“ na str. 142
- 2** Spusťte ovladač tiskárny.
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 3 Zaškrtněte políčko **Print Preview (Náhled)** v okně Main (Hlavní) ovladače tiskárny.
- 4 Vyberte požadované nastavení tisku.
- 5 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno nastavení tiskárny a poté vytiskněte soubor. Otevře se okno Print Preview (Náhled).
- 6 Vyberte stránku, která již byla vytištěna, v poli se seznamem stran na levé straně a potom vyberte **Remove Page (Odebrat stránku)** z nabídky Print Options (Možnosti tisku). Zopakujte tento krok pro každou stránku, která již byla vytištěna
- 7 Klepněte na volbu **Print (Tisk)** v okně Print Preview (Náhled).

Nápověda pro kvalitu tisku

Pokud máte problémy s kvalitou tisku, zkuste ho identifikovat pomocí následujících obrázků. Klepněte na popis pod obrázkem, který se zkušebnímu výtisku nejvíce podobá.

<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>Dobrý vzorek</p>	 <p>Dobrý vzorek</p>
<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>➔ „Vodorovné pruhy“ na str. 153</p>	<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>➔ „Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání“ na str. 153</p>
 <p>➔ „Vodorovné pruhy“ na str. 153</p>	 <p>➔ „Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání“ na str. 153</p>

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

 <p>➔ „Nesprávné nebo chybějící barvy“ na str. 154</p>	 <p>➔ „Neostrý nebo rozmazaný tisk“ na str. 154</p>
---	---

Vodorovné pruhy

- ☐ Zkontrolujte, zda je papír v zadním otvoru podavače otočen tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) nahoru.
- ☐ Zkontrolujte, zda je papír v zadním otvoru podavače otočen tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) dolů.
- ☐ Použijte nástroj Kontrola trysek a poté vyčistěte tiskové hlavy, u nichž byl výsledek kontroly vadný.
➔ „Kontrola trysek tiskové hlavy“ na str. 120
- ☐ Nejlepších výsledků dosáhnete, jestliže inkoustovou kazetu spotřebujete do 6 měsíců od otevření balení.
- ☐ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson.
- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ Pokud se v intervalech 2,5 cm tvoří pruhy, spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 123
- ☐ Vyskytne-li se na kopii moaré (křížové šrafování), změňte nastavení **Reduce/Enlarge (Zmenšit/zvětšit)** na displeji LCD nebo změňte polohu předlohy.
- ☐ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 127

Svislé pruhy nebo nesprávné zarovnání

- ☐ Zkontrolujte, zda je papír v zadním otvoru podavače otočen tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) nahoru.
- ☐ Zkontrolujte, zda je papír v zadním otvoru podavače otočen tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) dolů.
- ☐ Použijte nástroj Kontrola trysek a poté vyčistěte tiskové hlavy, u nichž byl výsledek kontroly vadný.
➔ „Kontrola trysek tiskové hlavy“ na str. 120
- ☐ Spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 123

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ U operačního systému Windows zrušte zaškrtnutí políčka **High Speed (Vysoká rychlost)** v okně More Options (Další možnosti) v ovladači tiskárny. Podrobnosti najdete v nápovědě online.
Pro systém Mac OS X zvolte **Off (Vypnuto)** pro nastavení High Speed Printing. Chcete-li zobrazit High Speed Printing, klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.
- ❑ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ❑ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 127

Nesprávné nebo chybějící barvy

- ❑ V operačním systému Windows zrušte zaškrtnutí nastavení **Grayscale (Stupně šedi)** v okně Main (Hlavní) v ovladači tiskárny.
V operačním systému Mac OS X zrušte zaškrtnutí nastavení **Grayscale (Stupně šedi)** v Print Settings (Nastavení tisku) v dialogovém okně Print (Tisk) ovladače tiskárny.
Podrobnosti najdete v nápovědě online.
- ❑ Nastavení barvy upravte v nastavení ovladače tiskárny nebo v aplikaci.
U systému Windows zkontrolujte okno More Options (Další možnosti).
V systému Mac OS X zkontrolujte okno Color Options v okně Print (Tisk).
Podrobnosti najdete v nápovědě online.
- ❑ Použijte nástroj Kontrola trysek a poté vyčistěte tiskové hlavy, u nichž byl výsledek kontroly vadný.
➔ „Kontrola trysek tiskové hlavy“ na str. 120
- ❑ Pokud jste právě vyměnili inkoustovou kazetu, ověřte podle údajů na obalu, zda nebylo překročeno datum spotřeby. Dle doporučení společnosti Epson vyměňte inkoustové kazety za nové, pokud jste přístroj delší dobu nepoužívali.
➔ „Výměna inkoustové kazety“ na str. 117
- ❑ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson a papír doporučený společností Epson.

Neostrý nebo rozmazaný tisk

- ❑ Zkuste použít originální inkoustové kazety Epson a papír doporučený společností Epson.
- ❑ Přístroj musí stát na rovném pevném povrchu, který na všech stranách přesahuje základnu tiskárny. Pokud bude přístroj nakloněný, nebude správně fungovat.
- ❑ Zkontrolujte, zda papír není poškozený, špinavý ani příliš starý.
- ❑ Ujistěte se, že je papír v zadním podavači suchý a otočený tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) směrem nahoru.
- ❑ Ujistěte se, že je papír v kazetě na papír suchý a otočený tiskovou stranou (světlejší nebo lesklejší stranou) směrem dolů.
- ❑ Pokud je papír prohnutý na stranu tisku, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ❑ Každý vytištěný list ihned vyjměte z výstupního zásobníku.
- ❑ V žádném případě se potištěné strany papíru s lesklým povrchem ničím nedotýkejte. Při manipulaci s výtisky postupujte podle pokynů na papíru.
- ❑ Použijte nástroj Kontrola trysek a poté vyčistěte tiskové hlavy, u nichž byl výsledek kontroly vadný.
➔ „Kontrola trysek tiskové hlavy“ na str. 120
- ❑ Spusťte nástroj Print Head Alignment (Nastavení tiskové hlavy).
➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 123
- ❑ Tisknete-li data s vysokou hustotou na obyčejný papír automatickým oboustranným tiskem, snižte hodnotu položky **Print Density (Hustota tisku)** a vyberte delší čas pod položkou **Increased Ink Drying Time (Zvýšená délka schnutí)** v okně Print Density Adjustment (Nastavení hustoty tisku) (v systému Windows) nebo v nastavení Two-sided Printing Settings (v systému Mac OS X) ovladače tiskárny.
- ❑ Pokud je na výtisku rozmazaný inkoust, vyčistěte vnitřní část přístroje.
➔ „Čištění vnitřní části přístroje“ na str. 128
- ❑ Pokud se vyskytl problém s kvalitou kopie, vyčistěte vnější část přístroje.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 127

Různé potíže s výtisky

Nesprávné nebo porušené znaky

- ❑ Vymažte všechny zastavené tiskové úlohy.
➔ „Zrušení tisku“ na str. 48
- ❑ Vypněte přístroj a počítač. Ujistěte se, zda je kabel rozhraní přístroje správně zapojený.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Nesprávné okraje

- ❑ Ujistěte se, zda je papír v zadním otvoru podavače nebo v kazetě na papír správně vložen.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
➔ „Vkládání obálek do kazety na papír“ na str. 28
➔ „Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.“ na str. 31
- ❑ Zkontrolujte nastavení okrajů v aplikaci. Okraje musejí být uvnitř tiskové plochy stránky.
➔ „Oblast tisku“ na str. 173

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ Zkontrolujte, zda nastavení odpovídají velikosti použitého papíru.
V operačním systému Windows zkontrolujte okno Main (Hlavní).
V systému Mac OS X zkontrolujte dialogové okno Page Setup nebo dialogové okno Print (Tisk).
- ❑ Objevují-li se stále okraje, i při tisku s nastavením bez okrajů, proveďte některý z následujících kroků.
V systému Windows klepněte na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** v okně Maintenance (Údržba) a poté vyberte možnost **Remove white borders (Odstranit bílé okraje)**.
V systému Mac OS X zvolte možnost **On (Zapnuto)** v položce Remove white borders (Odstranit bílé okraje).
Chcete-li zobrazit Remove white borders (Odstranit bílé okraje), klepněte na následující položky: **System Preferences, Print & Scan** (v systému Mac OS X 10.7) nebo **Print & Scan** (v systému Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Výtisk je poněkud šikmo

- ❑ Ujistěte se, zda je papír v zadním otvoru podavače nebo v kazetě na papír správně vložen.
➔ „Vkládání papíru do kazety na papír“ na str. 24
➔ „Vkládání obálek do kazety na papír“ na str. 28
➔ „Vkládání papíru a obálek do otvoru zadního podavače papíru.“ na str. 31
- ❑ Pokud je v nastavení Quality (Kvalita) v Main (Hlavní) okně ovladače tiskárny (systém Windows), zvolena možnost **Draft (Koncept)** nebo pokud je v nastavení Print Quality (Kvalita tisku) v Print Settings (Nastavení tisku) (systém Mac OS X) zvolena možnost **Fast Economy (Rychlé a ekonomické)**, zvolte jiné nastavení.

Velikost nebo pozice kopírovaného obrázku není správná.

- ❑ Ujistěte se, že nastavení velikosti, rozvržení nebo zvětšení/zmenšení zvolené v ovládacím panelu odpovídá použitému papíru.
- ❑ Jsou-li okraje kopie oříznuty, přesuňte předlohu mírně od rohu.
- ❑ Vyčistěte sklo skeneru.
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 127

Zrcadlový obraz

- ❑ U systému Windows zrušte zaškrtnutí políčka **Mirror Image (Zrcadlový obraz)** v okně More Options (Další možnosti) v ovladači tiskárny, nebo deaktivujte nastavení Mirror Image (Zrcadlový obraz) ve vaší aplikaci.
V operačním systému Mac OS X zrušte zaškrtnutí políčka **Mirror Image (Zrcadlový obraz)** v **Print Settings (Nastavení tisku)** v okně Print (Tisk) ovladače tiskárny nebo vypněte nastavení Mirror Image (Zrcadlový obraz) ve vaší aplikaci.
Pokyny najdete v online nápovědě k ovladači tiskárny nebo k aplikaci.
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Tisk prázdných stránek

- ☐ Zkontrolujte, zda nastavení odpovídají velikosti použitého papíru.
V operačním systému Windows zkontrolujte okno Main (Hlavní).
V systému Mac OS X zkontrolujte dialogové okno Page Setup nebo dialogové okno Print (Tisk).
- ☐ U systému Windows zkontrolujte nastavení **Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky)** klepnutím na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** v okně Maintenance (Údržba) ovladače tiskárny.
Pro systém Mac OS X zvolte **On (Zapnuto)** pro nastavení Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky).
Chcete-li zobrazit Skip Blank Page (Přeskakovat prázdné stránky), klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.
- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Potištěná strana je rozmazaná

- ☐ Pokud je papír prohnutý na stranu tisku, před vložením do tiskárny ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.
- ☐ Proved'te několik kopií bez vložení dokumentu na sklo skeneru.
➔ „Čištění vnitřní části přístroje“ na str. 128
- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Tisk je příliš pomalý

- ☐ Ujistěte se, že nastavení typu papíru na displeji LCD nebo v ovladači tiskárny odpovídá typu média vloženého do přístroje.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ V systému Windows vyberte položku **Quality (Kvalita)** v okně Main (Hlavní) ovladače tiskárny.
V operačním systému Mac OS X zvolte nižší hodnotu Print Quality (Kvalita tisku) v okně Print Settings (Nastavení tisku) v nastavení Print (Tisk).
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Windows“ na str. 43
➔ „Přístup k ovladači tiskárny v systému Mac OS X“ na str. 44
- ☐ Zavřete všechny nepotřebné aplikace.
- ☐ Pokud tisknete nepřetržitě delší dobu, tisk může být velmi pomalý. Důvodem je potřeba zpomalit rychlost tisku a zabránit přehřátí a poškození mechanismu přístroje. Dojde-li k této situaci, můžete pokračovat v tisku; nicméně doporučujeme přístroj zastavit a nechat nečinně zapnutý po dobu nejméně 45 minut. (Pokud přístroj vypnete, jeho stav se neobnoví.) Po restartování bude přístroj tisknout normální rychlostí.
- ☐ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Pokud jste vyzkoušeli všechny doporučené postupy a problém nadále trvá, postupujte podle pokynů v následující části:

- ➔ „Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)“ na str. 161

Papír se nepodává správně

Papír se nepodává

Vyjměte stoh papíru a zkontrolujte následující:

- ☐ Kazeta na papír musí být zcela vložena do přístroje.
- ☐ Papír nesmí být pomačkaný nebo zkroucený.
- ☐ Papír nesmí být příliš starý. Další informace najdete v pokynech k papíru.
- ☐ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje. V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ Papír neuvízl uvnitř přístroje. Pokud je uvíznutý, odstraňte ho.
➔ „Uvívnutí papíru“ na str. 142
- ☐ Inkoustové kazety nejsou prázdné. Pokud je kazeta prázdná, vyměňte ji.
➔ „Výměna inkoustové kazety“ na str. 117
- ☐ Musíte postupovat podle všech speciálních pokynů pro podávání dodaných s papírem.


Je podáváno více papírů

- ☐ Nevkládejte obyčejný papír nad rysku, která se nachází pod značkou šipky ▼ uvnitř vodítka okraje. V případě speciálních médií Epson zkontrolujte, zda počet listů nepřekračuje omezení určené pro média.
➔ „Výběr papíru“ na str. 20
- ☐ Zkontrolujte, zda vodítka okrajů těsně přiléhají k okrajům papíru.
- ☐ Papír nesmí být zkroucený ani přeložený. Pokud je, před vložením ho vyrovnejte nebo lehce prohněte v opačném směru.
- ☐ Odstraňte stoh papírů a ujistěte se, že papíry nejsou příliš tenké.
➔ „Papír“ na str. 172
- ☐ Protřepte okraje stohu papírů, aby se listy oddělily, a poté papír znovu vložte do zařízení.
- ☐ Pokud tisknete velký počet kopií dokumentu, zkontrolujte následovně nastavení Copies (Kopie) v ovladači tiskárny a také v aplikaci.
U systému Windows zkontrolujte nastavení Copies (Kopie) v okně Main (Hlavní).
Mac OS X zkontrolujte nastavení Copies dialogu Print (Tisk).

Papír je podán nesprávně

Pokud jste papír zasunuli do přístroje příliš hluboko, papír bude podán nesprávně. Vypněte přístroj a opatrně odstraňte uvízlý papír. Potom přístroj zapněte a vložte papír správným způsobem.

Papír se nevysune celý nebo je pomačkaný


- ☐ Pokud se papír zcela nevysune, stisknutím jednoho z tlačítek  papír vysuňte. Pokud papír uvízl uvnitř přístroje, odstraňte ho podle pokynů v následující části.
 - ➔ „Uváznutí papíru“ na str. 142
- ☐ Pokud je papír po vysunutí pomačkaný, může být vlhký nebo příliš tenký. Vložte nový stoh papírů.

Poznámka:

Nepoužité papíry skladujte v původním obalu na suchém místě.

Přístroj netiskne

Nesvítí žádný indikátor

- ☐ Stisknutím tlačítka  zkontrolujte, zda je přístroj zapnutý.
- ☐ Ujistěte se, že je napájecí kabel bezpečně zapojený.
- ☐ Zkontrolujte, zda zásuvka funguje a není ovládána vypínačem nebo časovým spínačem.

Indikátory se rozsvítily a poté zhasly

Je možné, že se napětí přístroje neshoduje s kapacitou zásuvky. Vypněte přístroj a ihned odpojte kabel napájení. Poté si přečtěte informace na štítku na zadní straně přístroje.

**Upozornění:**

Neshoduje-li se napětí, NEZAPOJUJTE PŘÍSTROJ. Obratě se na prodejce.

Svítí pouze indikátor napájení

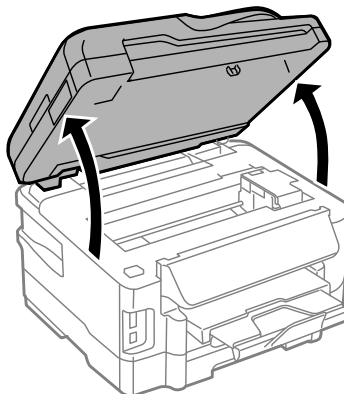
- ☐ Vypněte přístroj a počítač. Ujistěte se, zda je kabel rozhraní přístroje správně zapojený.
- ☐ Pokud používáte rozhraní USB, použijte kabel splňující požadavky standardů USB nebo Hi-Speed USB.
- ☐ Připojujete-li přístroj k počítači prostřednictvím rozbočovače USB, připojte přístroj z počítače k rozbočovači první vrstvy. Pokud počítač přesto ovladač tiskárny nerozpozná, zkuste připojit přístroj k počítači přímo bez rozbočovače USB.
- ☐ Připojujete-li přístroj k počítači prostřednictvím rozbočovače USB, zkontrolujte, zda je rozbočovač USB rozpoznán počítačem.
- ☐ Pokud se pokoušíte vytisknout velký obrázek, počítač pravděpodobně nemá dostatek paměti. Zkuste snížit rozlišení obrázku nebo zkuste obrázek vytisknout v menší velikosti. Možná bude nutno do počítače nainstalovat více paměti.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- ❑ Uživatelé systému Windows mohou pozastavené tiskové úlohy odstranit pomocí Windows Spooler.
➔ „Zrušení tisku“ na str. 48
- ❑ Odinstalujte ovladač tiskárny a znovu jej nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

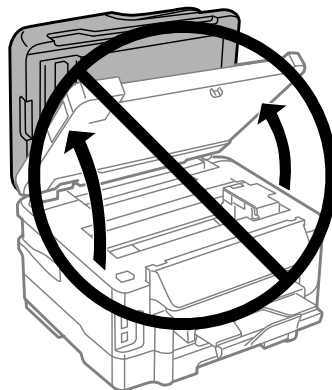
Po výměně kazety je signalizována chyba

- 1 Otevřete jednotku skeneru.



Důležité:

Nezvedejte skener, když je víko dokumentů otevřené.



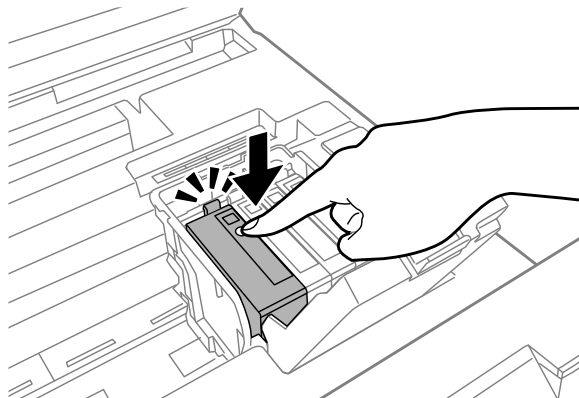
- 2 Ujistěte se, že se držák inkoustové kazety nachází v pozici pro výměnu inkoustové kazety.

Poznámka:

Pokud se držák kazety nachází v pozici zcela vpravo, zadejte režim **Setup (Nastavení)** z nabídky **Home (Domů)**, zvolte možnost **Maintenance (Údržba)** a poté vyberte položku **Ink Cartridge Replacement (Výměna inkoustové kazety)**.

Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

- 3 Otevřete kryt inkoustové kazety. Vyjměte inkoustovou kazetu a znovu ji vložte a potom pokračujte s instalací inkoustové kazety.

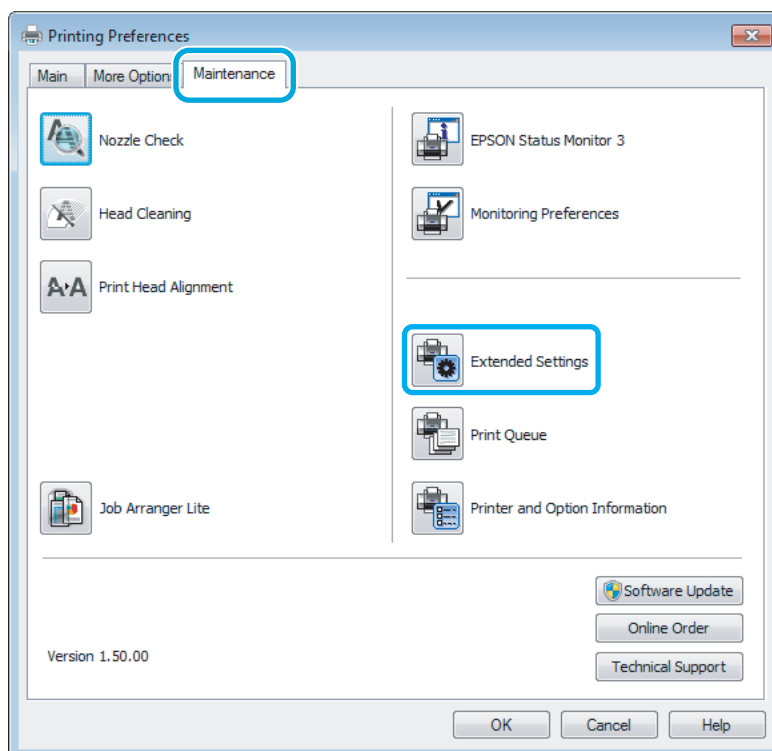


- 4 Pevně zavřete kryt inkoustové kazety.

- 5 Pomalu zavřete jednotku skeneru.

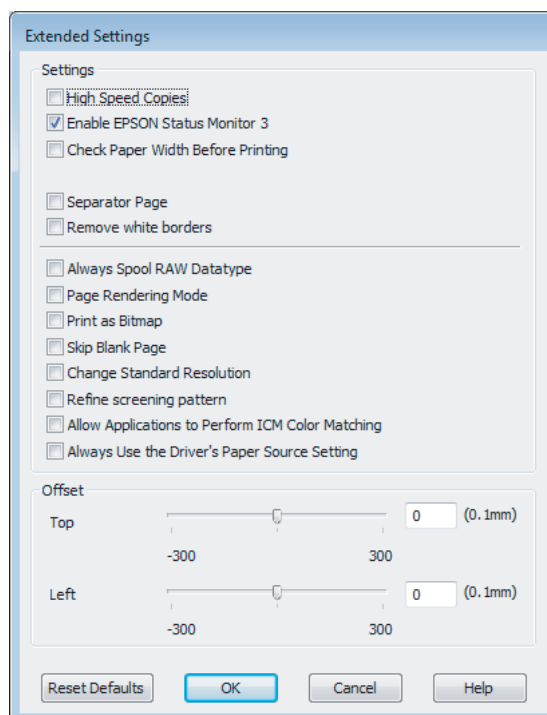
Zvýšení rychlosti tisku (pouze systém Windows)

Rychlost tisku je možné zvýšit pomocí určitých nastavení v okně Extended Settings (Rozšířená nastavení). Klepněte na tlačítko **Extended Settings (Rozšířená nastavení)** v okně Maintenance (Údržba) ovladače tiskárny.



Odstraňování problémů s tiskem/kopírováním

Otevře se následující dialogové okno.



Rychlost tisku se možná zvýší po zaškrtnutí následujících políček.

- ☐ High Speed Copies (Kopie vysokou rychlostí)
- ☐ Always spool RAW datatype (Vždy zařazovat data typu RAW)
- ☐ Page Rendering Mode (Režim vykreslování stránky)
- ☐ Print as Bitmap (Tisknout jako rastr)

Podrobnější informace o jednotlivých položkách najdete v nápovědě online.

Jiné problémy

Skrytý tisk na obyčejný papír

Pokud je jako typ papíru zvolen obyčejný papír a pokud je v nastavení kvality v ovladači tiskárny zvolena možnost Standard (Standardní) (Windows) nebo Normal (Normální) (Mac OS X), bude přístroj tisknout vysokou rychlostí. Pro tišší chod zkuste vybrat volbu Quiet Mode (Skrytý režim), která sníží rychlost tisku.

U systému Windows zaškrtněte v ovladači tiskárny políčko Quiet Mode (Skrytý režim) v okně Main (Hlavní). Pro systém Mac OS X zvolte **On (Zapnuto)** pro nastavení Quiet Mode (Skrytý režim). Chcete-li zobrazit Quiet Mode (Skrytý režim), klepněte na následující nabídky: **System Preferences, Print & Scan** (systém Mac OS X 10.7) nebo **Print & Fax** (systém Mac OS X 10.6 nebo 10.5), váš přístroj (v seznamu Printers), **Options & Supplies** a poté **Driver**.

Odstraňování problémů se skenováním

Problémy signalizované hlášeními na displeji LCD nebo stavovým indikátorem

- ☐ Ujistěte se, že je zařízení správně připojeno k počítači.
- ☐ Vypněte zařízení a znovu jej zapněte. Pokud problém přetrvává, může být zařízení poškozeno nebo je třeba vyměnit světelný zdroj skeneru. Obratě se na prodejce.
- ☐ Ujistěte se, že je skenovací software nainstalován kompletní.
Pokyny k instalaci skenovacího softwaru naleznete v tištěné příručce.

Problémy při spouštění skenování

- ☐ Zkontrolujte stavový indikátor a zkontrolujte, zda je zařízení připraveno ke skenování.
- ☐ Zkontrolujte, zda jsou kabely řádně připojeny k zařízení a funkční elektrické zásuvce.
V případě potřeby zkontrolujte střídavý adaptér přístroje připojením jiného spotřebiče do zásuvky a jeho zapnutím.

- ☐ Vypněte zařízení a počítač a zkontrolujte, zda je k nim řádně připojen kabel rozhraní.
- ☐ Pokud se před zahájením skenování zobrazí seznam skenerů, dbejte, abyste vybrali správné zařízení.

Windows:

Pokud aplikaci Epson Scan spustíte pomocí ikony EPSON Scan a zobrazí se seznam Select Scanner (Vybrat skener), vyberte správný model svého zařízení.

Mac OS X:

Pokud aplikaci Epson Scan spustíte ze složky Applications a zobrazí se seznam Select Scanner (Vybrat skener), vyberte správný model svého přístroje.

- ☐ Připojte zařízení přímo k externímu portu USB počítače nebo prostřednictvím pouze jednoho rozbočovače USB. Zařízení možná nebude správně fungovat, pokud jej připojíte k počítači přes více než jeden rozbočovač USB. Pokud problém trvá, zkuste připojit zařízení přímo k počítači.
- ☐ Je-li k počítači připojeno více než jedno zařízení, nemusí pracovat. Připojte pouze zařízení, které chcete použít, a poté zopakujte skenování.
- ☐ Pokud skenovací software nepracuje správně, nejdříve software odinstalujte a poté jej nainstalujte podle popisu v tištěné příručce.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Použití automatického podavače dokumentů (ADF)

- ☐ Je-li otevřen kryt dokumentu nebo kryt ADF, zavřete jej a pokuste se skenování zopakovat.

Odstraňování problémů se skenováním

- ☐ V aplikaci Epson Scan je třeba vybrat buď režim **Office Mode (Kancelářský režim)**, nebo **Professional Mode (Profesionální režim)**.
- ☐ Zkontrolujte, zda jsou kabely řádně připojeny k zařízení a funkční elektrické zásuvce.

Použití tlačítka

Poznámka:

V závislosti na zařízení nemusí být při použití tlačítka k dispozici funkce skenování.

- ☐ Zkontrolujte, zda jste tlačítku přiřadili aplikaci.
➔ „Epson Event Manager“ na str. 78
- ☐ Zkontrolujte, zda je správně nainstalována aplikace Epson Scan a Epson Event Manager.
- ☐ Pokud jste během nebo po instalaci softwaru Epson klepli na tlačítko **Keep Blocking (Blokovat)** v okně Windows Security Alert (Upozornění centra zabezpečení), zrušte blokování aplikace Epson Event Manager.
➔ „Zrušení blokování aplikace Epson Event Manager“ na str. 164
- ☐ Mac OS X:
Musíte být přihlášení jako uživatel, který nainstaloval skenovací software. Jiní uživatelé musejí nejprve spustit aplikaci Epson Scanner Monitor ve složce Applications a poté stisknout tlačítko k zahájení skenování.

Zrušení blokování aplikace Epson Event Manager

- 1** Klepněte na **Start** nebo tlačítko Start a klepněte na **Control Panel (Ovládací panely)**.
- 2** Provedte jednu z následujících akcí.
 - ☐ Windows 7:
Vyberte **System and Security (Systém a zabezpečení)**.
 - ☐ Windows Vista:
Vyberte **Security (Zabezpečení)**.
 - ☐ Windows XP:
Vyberte **Security Center (Centrum zabezpečení)**.
- 3** Provedte jednu z následujících akcí.
 - ☐ Windows 7 a Windows Vista:
Vyberte **Allow a program through Windows Firewall (Povolit program v bráně firewall systému Windows)**.
 - ☐ Windows XP:
Vyberte **Windows Firewall (Brána firewall systému Windows)**.
- 4** Provedte jednu z následujících akcí.
 - ☐ Windows 7:
Ověřte, zda je v seznamu Povolené programy a funkce zaškrtnuto pole **EEventManager Application**.

Odstraňování problémů se skenováním

- ☐ Windows Vista:
Klepněte na kartu **Výjimky** a ověřte, zda je v seznamu Program nebo port zaškrtnuto pole **EEventManager Application**.
- ☐ Windows XP:
Klepněte na kartu **Výjimky** a ověřte, zda je v seznamu Programy a služby zaškrtnuto pole **EEventManager Application**.

5

Klepněte na tlačítko OK.

Použití jiného skenovacího softwaru než ovladače Epson Scan

- ☐ Používáte-li programy s rozhraním TWAIN, jako například Adobe Photoshop Elements, ujistěte se, že je jako Scanner (Skener) nebo Source (Zdroj) zvolen správný přístroj.
- ☐ Pokud nelze skenovat pomocí libovolných skenovacích programů s rozhraním TWAIN, jako je Adobe Photoshop Elements, odinstalujte skenovací program s rozhraním TWAIN a poté jej znovu nainstalujte.
➔ „Odinstalování softwaru“ na str. 133

Potíže při podávání papíru

Papír se špiní

Budete asi muset zařízení vyčistit.

➔ „Čištění přístroje“ na str. 127

Podává se několik listů papíru

- ☐ Při použití neschváleného papíru může zařízení podávat současně více než jeden list papíru.
➔ „Specifikace automatického podavače dokumentů (ADF)“ na str. 175
- ☐ Budete asi muset zařízení vyčistit.
➔ „Čištění přístroje“ na str. 127

Papír uvízlý v automatickém podavači dokumentů (ADF)

Odstraňte papír uvíznutý uvnitř ADF.

➔ „Odstranění papíru uvízlého v automatickém podavači dokumentů (ADF)“ na str. 149

Problémy s dobou skenování

- ☐ Skenování s počítačem vybaveným externími porty USB typu Hi-Speed může být rychlejší než u počítače s externími porty USB. Pokud se zařízením používáte externí port USB typu Hi-Speed, ověřte, zda splňuje požadavky na systém.
➔ „Požadavky na systém“ na str. 172

- ☐ Skenování ve vysokém rozlišení trvá dlouhou dobu.

Potíže se skenovanými obrazy

Neuspokojivá kvalita skenování

Kvalitu skenování lze zlepšit změnou aktuálních nastavení nebo úpravou naskenovaného obrazu.

➔ „Funkce úprav obrazu“ na str. 60

Na naskenovaném obrázku se objeví obraz, který je na zadní straně předlohy

Pokud je předloha vytištěná na tenkém papíře, obraz na zadní straně se může objevit na naskenovaném obrázku. Zkuste předlohu naskenovat tak, že její zadní stranu překryjete černým papírem. Také ověřte, zda jsou položky Document Type (Typ dokumentu) a Image Type (Typ obrazu) nastaveny podle předlohy.

Znaky jsou zkreslené nebo rozmazané

- ☐ V Office Mode (Kancelářský režim) nebo Home Mode (Domácí režim), zaškrtněte pole **Text Enhancement** (Upřesnění textu).

- ☐ Upravte nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Home Mode (Domácí režim):

Zvolte možnost **Black&White (Černobíle)** v nastavení Image Type (Typ obrazu), klepněte na tlačítko **Brightness** (Jas) a poté zkuste upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Office Mode (Kancelářský režim):

Zvolte možnost **Black&White (Černobíle)** v nastavení Image Type (Typ obrazu) a poté zkuste upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

Professional Mode (Profesionální režim):

V nastavení Image Type (Typ obrazu) vyberte **Black&White (Černobíle)** a klepněte na tlačítko +(Windows) nebo ►(Mac OS X) vedle **Image Type (Typ obrazu)**. Proveďte příslušná nastavení položky Image Option (Možnost obrázku) a pokuste se upravit nastavení Threshold (Mezní hodnota).

- ☐ Zvyšte nastavení rozlišení.

Znaky nejsou správně rozpoznány při převodu obrazu na upravitelný text (OCR)

Položte dokument tak, aby ležel rovně na skleněné desce skeneru. Je-li dokument nakloněn, nemusí být správně rozpoznán.

Odstraňování problémů se skenováním

Na naskenovaném obrázku se objeví vlnité vzory

Na obraze naskenovaného tištěného dokumentu se může objevit křížové šrafování (známo jako moaré).



- ☐ Otočte předlohu.
- ☐ Naskenovaný obraz po skenování otočte pomocí softwarové aplikace.
- ☐ Zaškrtněte pole **Desccreening (Odstranění rastru)**.
- ☐ V režimu Professional Mode (Profesionální režim) změňte nastavení rozlišení a zopakujte skenování.

Na obraze se vyskytují nerovnoměrné barvy, šmouhy, tečky nebo rovné čáry

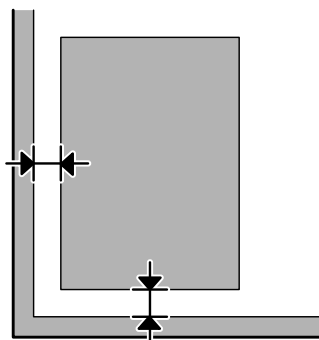
Bude asi nutné vyčistit interiér zařízení.

➔ „Čištění přístroje“ na str. 127

Neuspokojivá oblast skenování nebo směr

Okraje předlohy nebyly naskenovány

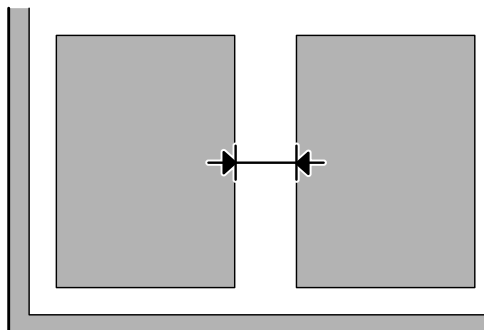
- ☐ Pokud při skenování používáte náhled miniatur v režimu Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim), přesuňte dokument nebo fotografii o 6 mm (0,2 palce) od vodorovných a svislých okrajů skla skeneru, aby nedošlo k oříznutí.
- ☐ Pokud při skenování používáte náhled miniatur v režimu Office Mode (Kancelářský režim), Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim), přesuňte dokument nebo fotografii o 3 mm (0,12 palce) od vodorovných a svislých okrajů skla skeneru, aby nedošlo k oříznutí.



Odstraňování problémů se skenováním

Několik dokumentů je naskenováno do jednoho souboru

Dokumenty umístěte na skleněnou desku skeneru nejméně 20 mm (0,8 palce) od sebe.



Nelze skenovat požadovanou oblast

V závislosti na dokumentu nemusí být možné naskenovat požadovanou oblast. Použijte náhled v Office Mode (Kancelářský režim), Home Mode (Domácí režim) nebo Professional Mode (Profesionální režim) a vytvořte výřez oblasti, kterou chcete naskenovat.

Nelze skenovat v požadovaném směru

Klepněte na **Configuration (Konfigurace)**, zvolte kartu **Preview (Náhled)** a poté zrušte označení pole **Auto Photo Orientation (Automatická orientace fotografie)**. Poté umístěte správně dokumenty.

Potíže přetrvávají i po vyzkoušení všech řešení

Pokud jste vyzkoušeli všechna řešení, ale problém nebylo možné vyřešit, proveďte inicializaci nastavení aplikace Epson Scan.

Klepněte na **Configuration (Konfigurace)**, zvolte kartu **Other (Jiné)** a poté klepněte na **Reset All (Resetovat vše)**.

Odstraňování problémů s faxováním

Nelze odesílat a přijímat faxy

- ❑ Zkontrolujte, zda je správně připojen telefonní kabel, a zda je funkční telefonní linka. Stav linky můžete zkontrolovat pomocí funkce **Check Fax Connection (Zkontrolovat fax. připojení)**.
➔ „Připojení k telefonní lince“ na str. 80
- ❑ Pokud fax nebyl odeslán, ověřte, zda je faxový přístroj příjemce zapnutý a zda funguje.
- ❑ Není-li k výrobku připojen telefonní přístroj a chcete automaticky přijímat faxy, zkontrolujte, zda je aktivní funkce automatické odpovědi.
➔ „Příjem faxů“ na str. 92
- ❑ Pokud je výrobek připojen k telefonní lince DSL, je nutno na linku nainstalovat filtr DSL. V opačném případě nebude možné faxovat. Potřebný filtr vám dodá poskytovatel služeb DSL.
- ❑ Pokud jste výrobek připojili k pobočkové ústředně (PBX) nebo terminálovému adaptéru, deaktivujte nastavení **Dial Tone Detection (Detekce ozn. tónu.)**.
➔ „Režim instalace“ na str. 102
- ❑ Potíže mohou být způsobeny přenosovou rychlostí. Snižte hodnotu nastavení Fax Speed (Rych. Faxu).
➔ „Režim instalace“ na str. 102
- ❑ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM. Je-li funkce ECM vypnuta, nelze odesílat ani přijímat barevné faxy.
➔ „Režim instalace“ na str. 102

Problémy s kvalitou (odesílání)

- ❑ Vyčistěte sklo skeneru a automatický podavač dokumentů (ADF).
➔ „Čištění vnější části přístroje“ na str. 127
- ❑ Pokud je odeslaný fax nezřetelný nebo je nečitelný, změňte nastavení **Resolution (Rozlišení)** (nebo **Quality (Kvalita)**, v závislosti na modelu) nebo **Contrast (Kontrast)** v nabídce nastavení faxu.
➔ „Režim faxování“ na str. 99
- ❑ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM.
➔ „Režim instalace“ na str. 102

Problémy s kvalitou (příjem)

- ❑ Zkontrolujte, zda je aktivní nastavení ECM.
➔ „Režim instalace“ na str. 102

Záznamník nepřijímá hlasová volání

- ❑ Je-li zapnuta funkce automatické odpovědi a záznamník je připojen ke stejné telefonní lince jako přístroj, nastavte počet zazvonění pro příjem faxů na vyšší hodnotu, než je počet zazvonění pro přijetí hovoru záznamníkem.
 - ➔ „Příjem faxů“ na str. 92

Nesprávný čas

- ❑ Hodiny mohou běžet pomaleji nebo rychleji nebo se mohou po výpadku napájení či delší absenci napájení vymazat. Nastavte správný čas.
 - ➔ „Nastavení/změna času a oblasti“ na str. 125

Informace o zařízení

Inkoust a údržbová sada

Inkoustové kazety

V tomto přístroji lze používat následující tiskové kazety:

Inkoustová kazeta	Číslo součástí		
	WF-3520 WF-3530 WF-3540	Austrálie / Nový Zéland WF-3520 WF-3530 WF-3540	WF-3521 WF-3531 WF-3541
Black (Černá)	T1301 T1291	140 138	143 141
Cyan (Azurová)	T1302 T1292	140 138	143 141
Magenta (Purpurová)	T1303 T1293	140 138	143 141
Yellow (Žlutá)	T1304 T1294	140 138	143 141

Poznámka:

Všechny inkoustové kazety nemusejí být k dispozici ve všech oblastech.

Barvy	Black (Černá), Cyan (Azurová), Magenta (Purpurová), Yellow (Žlutá)
Životnost kazety	Nejlépších výsledků dosáhnete, jestliže inkoustovou kazetu spotřebujete do 6 měsíců od otevření balení.
Teplota	Skladovací: -20 až 40 °C (-4 až 104 °F) 1 měsíc při 40 °C (104 °F) Mráz: * -12 °C (10,4 °F)

* Inkoust rozmrzne a je použitelný přibližně po 3 hodinách při teplotě 25 °C (77 °F).

Údržbová sada

V tomto přístroji lze používat následující údržbovou sadu:

	Číslo součástí
Údržbová sada	T6711

Požadavky na systém

Pro operační systém Windows

Systém	Rozhraní PC
Windows 7 (32-bit, 64-bit), Vista (32-bit, 64-bit), XP SP1 nebo novější (32-bit), nebo XP Professional x64 Edition	Hi-Speed USB

Pro operační systém Mac OS X

Systém	Rozhraní PC
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	Hi-Speed USB

Poznámka:

Souborový systém UNIX File System (UFS) pro Mac OS X není podporován.

Technické údaje

Poznámka:

Technické údaje podléhají změnám bez předchozího upozornění.

Specifikace tiskárny

Dráha papíru	Kazeta na papír 1 a 2*, přední vstup Zadní otvor podavače papíru, horní vstup
Kapacita	27,5 mm pro kazetu na papír 1 a 2* 0,3 mm pro otvor zadního podavače papíru

* V závislosti na výrobku nemusí být tato kazeta dostupná.

Papír

Poznámka:

- ☐ Jelikož kvalita papíru určité značky nebo určitého typu se může změnit, společnost Epson nemůže zaručit kvalitu papírů jiných typů, než jsou značkové papíry společnosti Epson. Před koupí většího množství papíru nebo před tiskem rozsáhlých tiskových úloh vždy vyzkoušejte vzorek papíru.
- ☐ Nízká kvalita papíru může snížit kvalitu tisku a způsobit uvíznutí papíru a další problémy. Pokud nastanou problémy, začněte používat kvalitnější papír.

Jednotlivé listy:

Informace o zařízení

Velikost	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 palců) 13 × 18 cm (5 × 7 palců) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 palců) 13 × 20 cm (5 × 8 palců) 20 × 25 cm (8 × 10 palců) Panoramatický formát 16:9 (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 8 1/2 × 11 palců Legal 8 1/2 × 14 palců
Typy papírů	Obyčejný papír nebo speciální papír distribuovaný společností Epson
Tloušťka (pro obyčejný papír)	0,08 až 0,11 mm (0,003 až 0,004 palců)
Hmotnost (pro obyčejný papír)	64 g/m ² (17 lb) až 90 g/m ² (24 lb)

Obálky:

Velikost	Obálka č. 10 4 1/8 × 9 1/2 palců Obálka DL 110 × 220 mm Obálka C4 229 × 324 mm Obálka C6 114 × 162 mm
Typy papírů	Obyčejný papír
Hmotnost	75 g/m ² (20 lb) až 90 g/m ² (24 lb) pro obálku č. 10, DL a C6 80 g/m ² (21 lb) až 100 g/m ² (26 lb) pro obálku C4

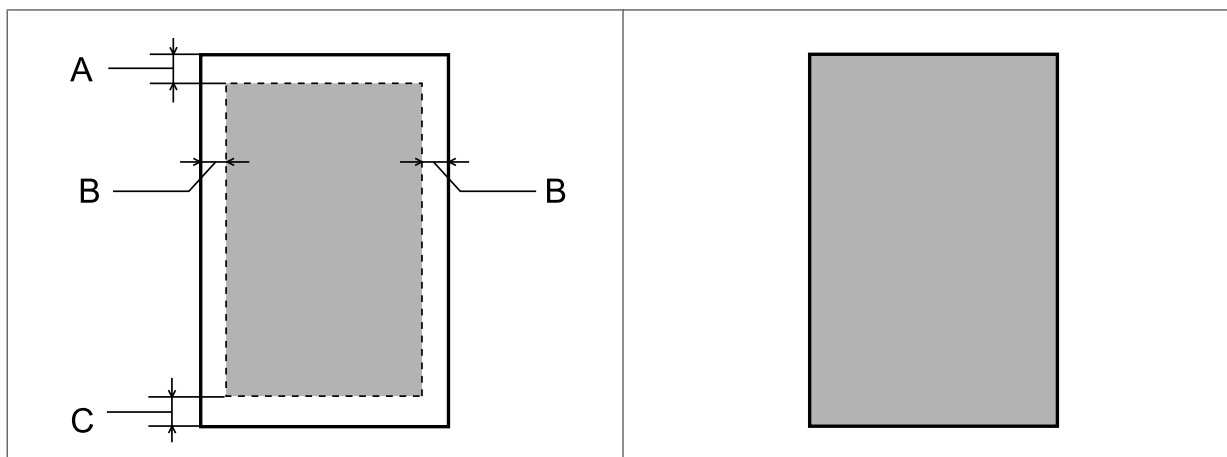
Oblast tisku

Zvýrazněné části označují oblast tisku.

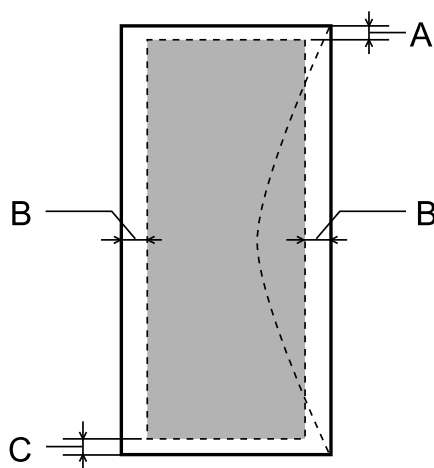
Jednotlivé listy:

Normální	Borderless (Bez ohraničení)
-----------------	------------------------------------

Informace o zařízení



Obálky:



	Minimální okraj		
Typ média	Jednotlivé listy	Obálky (č. 10/DL/C6)	Obálka (C4)
A	3,0 mm (0,12 palce)	3,0 mm (0,12 palce)* ¹	3,0 mm (0,12 palce)* ¹
B	3,0 mm (0,12 palce)	5,0 mm (0,20 palce)	10,0 mm (0,40 palce)
C	3,0 mm (0,12 palce)	3,0 mm (0,12 palce)* ²	3,0 mm (0,12 palce)* ²

*1 Doporučená velikost okraje je 17 mm.

*2 Doporučená velikost okraje je 42 mm.

Poznámka:

Kvalita obrazu v horních a dolních částech výtisku může být v závislosti na použitém typu papíru horší nebo může být obraz v těchto částech rozmazaný.

Specifikace skeneru

Typ skeneru	Stolní barevný
Fotoelektrické zařízení	CIS

Informace o zařízení

Účinné obrazové body	10200 × 14040 obrazových bodů při 1200 dpi Skenovaná oblast může být omezena v případě, že nastavení rozlišení bude příliš velké.
Velikost dokumentu	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 palců) velikost A4 nebo US Letter
Rozlišení skenování	1200 dpi (hlavní skenování) 2400 dpi (mikroskenování)
Výstupní rozlišení	50 až 4800, 7200 a 9600 dpi (50 až 4800 dpi po krocích 1 dpi)
Obrazová data	16 bitů na jeden obrazový bod pro barvu (interně) 8 bitů na jeden obrazový bod (externě) (maximum)
Zdroj světla	LED dioda

Specifikace automatického podavače dokumentů (ADF)

Vkládání papíru	Vkládání lícem nahoru/na střed
Výstup papíru	Výstup lícem dolů
Velikost papíru	A4, Letter, Legal*
Typy papírů	Obyčejný papír
Hmotnost papíru	64 až 95 g/m ²
Kapacita papíru	Celková tloušťka 3 mm, přibližně až 30 listů (Letter, A4), 10 listů (Legal)

* Když skenujete oboustranný dokument pomocí ADF, papír formátu Legal není k dispozici.

Fax – specifikace

Typ faxu	Možnost ručního zasílání černobílého a barevného faxu
Podporovaná linka	Telefonní linka domácnosti
Rychlost	Až 33,6 kb/s
Rozlišení	Monochromatické Standardní: 203 × 98 dpi Jemné: 203 × 196 dpi Fotografie: 203 × 196 dpi Barvy Jemné: 200 × 200 dpi Fotografie: 200 × 200 dpi
Režim korekce chyb	Fax CCITU/ITU Skupina 3 s režimem korekce chyb
Čísla rychlé volby	Až 100
Paměť stránek	Až 180 stránek (tabulka ITU-T č. 1)

Informace o zařízení

Opakované vytáčení	2 krát (s intervalem 1 minuta)
Rozhraní	Telefonní linka RJ-11 Připojení telefonního přístroje RJ-11

Specifikace síťového rozhraní

Wi-Fi	Standardní:	IEEE 802.11b/g/n *1
	Zabezpečení:	WEP (64/128 bitů) WPA-PSK (TKIP/AES) *2
	Kmitočtové pásmo:	2,4 GHz
	Komunikační režim:	Režim Infrastruktura Režim Ad hoc Wi-Fi Direct *3
Ethernet	Standardní:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az *4
	Komunikační režim:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

*1 Vyhovuje normě IEEE 802.11b/g/n nebo IEEE 802.11b/g v závislosti na místě zakoupení.

*2 Vyhovuje normě WPA2 s podporou standardu WPA/WPA2 Personal.

*3 Je podporována pouze řada WP-3540.

*4 Připojené zařízení by mělo splňovat normu IEEE802.3az.

Paměťová karta

Kompatibilní paměťové karty	Memory Stick Duo Memory Stick PRO Duo Memory Stick PRO-HG Duo Memory Stick Micro* MagicGate Memory Stick Duo SDXC SDHC SD MultiMediaCard MMCplus MMCmobile* MMCmicro* miniSDHC* miniSD* microSDXC* microSDHC* microSD*
------------------------------------	--

Informace o zařízení

Formát DCF	DCF (Design rule for Camera File system) kompatibilní s verzí 1.0 nebo 2.0 Kompatibilní se standardní verzí všech typů karet
Požadavky na napětí	3.3 v

* Je vyžadován adaptér.

Specifikace dat fotografií

Formát souboru	JPEG se standardem Exif verze 2.3
Velikost obrázku	80 × 80 pixelů až 9200 × 9200 pixelů
Počet souborů	Až 9990

Mechanické

Řada WF-3520

Rozměry	Skladovací Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 417 mm (16,4 palců) Výška: 243 mm (9,6 palců)
	Tisk* Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 560 mm (22,0 palců) Výška: 243 mm (9,6 palců)
Hmotnost	Přibližně 9,0 kg (19,8 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku

Řada WF-3530

Rozměry	Skladovací Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 427 mm (16,8 palců) Výška: 308 mm (12,1 palců)
	Tisk* Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 563 mm (22,2 palců) Výška: 308 mm (12,1 palců)
Hmotnost	Přibližně 10,9 kg (24,0 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku.

Řada WF-3540

Informace o zařízení

Rozměry	Skladovací Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 427 mm (16,8 palců) Výška: 308 mm (12,1 palců)
	Tisk* Šířka: 449 mm (17,7 palců) Hloubka: 563 mm (22,2 palců) Výška: 308 mm (12,1 palců)
Hmotnost	Přibližně 10,9 kg (24,0 lb) bez inkoustových kazet a napájecího kabelu

* S vysunutým nástavcem výstupního zásobníku

Elektrotechnická část

Řada WF-3520

		Model 100-120 V	Model 220-240 V
Rozsah vstupního napětí		90 až 132 V	198 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz	50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz	49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,7 A	0,35 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 6,2 W	Přibližně 6,2 W
	Úsporný režim	Přibližně 2 W	Přibližně 2 W
	Vypnuto	Přibližně 0,2 W	Přibližně 0,3 W

Řada WF-3530

		Model 100-120 V	Model 220-240 V
Rozsah vstupního napětí		90 až 132 V	198 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz	50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz	49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,7 A	0,35 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 6,2 W	Přibližně 6,2 W
	Úsporný režim	Přibližně 2 W	Přibližně 2 W
	Vypnuto	Přibližně 0,2 W	Přibližně 0,3 W

Informace o zařízení

Řada WF-3540

		Model 100-120 V	Model 220-240 V
Rozsah vstupního napětí		90 až 132 V	198 až 264 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah		50 až 60 Hz	50 až 60 Hz
Rozsah vstupního kmitočtu		49,5 až 60,5 Hz	49,5 až 60,5 Hz
Jmenovitý proud		0,7 A	0,35 A
Spotřeba energie	Samostatné kopírování	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)	Přibližně 17 W (ISO/ IEC24712)
	Režim Ready	Přibližně 6,2 W	Přibližně 6,2 W
	Úsporný režim	Přibližně 2 W	Přibližně 2 W
	Vypnuto	Přibližně 0,2 W	Přibližně 0,3 W

Poznámka:

Informace týkající se napětí naleznete na štítku na zadní straně přístroje.

Provozní prostředí

Teplota	Pro provoz: 10 až 35 °C (50 až 95 °F) Skladovací: -20 až 40 °C (-4 až 104 °F) 1 měsíc při 40 °C (104 °F)
Vlhkost	Pro provoz:* 20 až 80 % RH Skladovací:* 5 až 85 % RH

* Bez kondenzace

Standardy a schválení

Model pro USA:

Bezpečnost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 č. 60950-1
Elektromagnetická kompatibilita	FCC oddíl 15 pododdíl B třída B CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 třída B

Toto vybavení obsahuje následující bezdrátový modul.

Výrobce: Askey Computer Corporation

Typ: WLU6117-D69 (RoHS)

Informace o zařízení

Tento produkt je v souladu s částí 15 vyhlášky FCC a článkem RSS-210 vyhlášky IC. Společnost Epson nemůže přijmout odpovědnost za žádné selhání při uspokojování požadavků ochrany, které vyplývá z nedoporučených úprav produktu. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám: (1) toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a (2) toto zařízení musí absorbovat jakékoli přijaté rušení, včetně rušení, které může způsobit nežádoucí fungování zařízení.

Aby nedocházelo k rádiové interferenci s licencovanými službami, je toto zařízení určeno k provozu v interiérech a v dostatečné vzdálenosti od oken, aby bylo zajištěno maximální stínění. Zařízení (nebo vysílací anténa) instalované venku podléhá licencování.

Model pro Evropu:

Nízkonapěťová směrnice 2006/95/EC	EN60950-1
Směrnice o elektromagnetické kompatibilitě 2004/108/ES	EN55022 třída B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Směrnice R&TTE 1999/5/EC	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Pro evropské uživatele:

My, společnost Seiko Epson Corporation, tímto prohlašujeme, že modely vybavení, C481A, C481B a C481C, splňují základní požadavky a další příslušná ustanovení směrnice 1999/5/ES.

Lze používat pouze v následujících zemích: Irsko, Velká Británie, Rakousko, Německo, Lichtenštejnsko, Švýcarsko, Francie, Belgie, Lucembursko, Nizozemsko, Itálie, Portugalsko, Španělsko, Dánsko, Finsko, Norsko, Švédsko, Island, Kypr, Řecko, Slovinsko, Malta, Bulharsko, Česká republika, Estonsko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Polsko, Rumunsko a Slovensko.

Ve Francii je povolen provoz pouze ve vnitřních prostorách.

Pro používání mimo vlastní pozemek je v Itálii požadováno obecné oprávnění.

Společnost Epson nenese žádnou odpovědnost za jakékoli zanedbání zajištění požadavků na ochranu, způsobené nedoporučenou úpravou produktů.



Model pro Austrálii:

Elektromagnetická kompatibilita	AS/NZS CISPR22 třída B
--	------------------------

Společnost Epson tímto prohlašuje, že modely vybavení C481A, C481B a C481C splňují základní požadavky a další příslušná ustanovení AS/NZS4268. Společnost Epson nemůže přijmout odpovědnost za žádné selhání při uspokojování požadavků ochrany, které vyplývá z nedoporučených úprav produktu.

Rozhraní

Hi-Speed USB (třída zařízení pro počítače)

Vysokorychlostní USB (pro zařízení kompatibilní s technologií PictBridge/třídy velkokapacitních paměťových zařízení pro externí uchovávání dat)*

* Společnost Epson nemůže zaručit činnost externě připojených zařízení.

Externí zařízení USB

Zařízení	Maximální kapacity
Jednotka CD-R*, jednotka DVD-R*, jednotka Blu-ray*	CD-ROM/CD-R: 700 MB DVD-ROM/DVD-R: 4,7 GB (CD-RW, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW a disk Blu-ray™ nejsou podporovány.)
Jednotka MO*	1,3 GB
Jednotka pevného disku* Jednotka USB Flash	2 TB Formátováno v systému FAT, FAT32 nebo exFAT.

* Nedoporučujeme externí paměťová zařízení, která jsou napájena pomocí USB. Použijte pouze externí paměťová zařízení s nezávislými zdroji střídavého proudu.

Formát souboru fotografických dat	DCF (Design rule for Camera File system) kompatibilní s verzí 1.0 nebo 2.0*. * Fotografická data uložená v digitálních fotoaparátech s vestavěnou pamětí nejsou podporována. JPEG se standardem Exif verze 2.3
--	--

Kde najdete pomoc

Webové stránky technické podpory

Stránky WWW technické podpory společnosti Epson poskytují pomoc s problémy, které nelze vyřešit pomocí informací pro řešení problémů v dokumentaci k výrobku. Pokud máte prohlížeč sítě WWW a můžete se připojit k síti Internet, otevřete stránku na adrese:

<http://support.epson.net/>
<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

Potřebujete-li stáhnout nejnovější ovladače, časté dotazy, příručky nebo další data, přejděte na adresu:

<http://www.epson.com>
<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

Potom vyberte část technické podpory na webu lokálního zastoupení společnosti EPSON.

Kontaktování podpory společnosti Epson

Než se obrátíte na společnost Epson

Pokud váš výrobek Epson nefunguje správně a problém nelze odstranit podle pokynů pro odstraňování problémů v dokumentaci k produktu, obraťte se na služby podpory společnosti Epson. Není-li v následující části uvedena podpora společnosti Epson pro vaši oblast, obraťte se na prodejce, u kterého jste výrobek zakoupili.

Pracovníci podpory společnosti Epson vám budou schopni pomoci mnohem rychleji, pokud jim poskytnete následující údaje:

- ☐ Sériové číslo výrobku
(Štítek se sériovým číslem se obvykle nachází na zadní straně výrobku.)
- ☐ Model produktu
- ☐ Verze softwaru produktu
(V softwaru přístroje klepněte na tlačítko **About (O aplikaci)**, **Version Info (Informace o verzi)** nebo podobné.)
- ☐ Značka a model počítače.
- ☐ Název a verze operačního systému počítače.
- ☐ Názvy a verze softwarových aplikací, které s produktem obvykle používáte.

Kde najdete pomoc

Poznámka:

V závislosti na přístroji mohou být v jeho paměti uložena data seznamu vytáčení pro fax nebo síťová nastavení. Při poruše nebo opravě výrobku může dojít ke ztrátě těchto dat a/nebo nastavení. Společnost Epson nepřebírá odpovědnost za jakoukoli ztrátu dat, za zálohování nebo obnovu dat a/nebo nastavení, a to ani v průběhu zároční doby. Doporučujeme, abyste si pořídili vlastní zálohu dat nebo si údaje zaznamenali.

Pomoc pro uživatele v Evropě

Informace pro kontaktování podpory společnosti Epson najdete v dokumentu **Záruka pro Evropu**.

Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.com.tw>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

HelpDesk společnosti Epson (Tel.: +0280242008)

Náš tým pro telefonickou pomoc vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Servisní a opravárenské středisko:

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

Kde najdete pomoc

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Pomoc pro uživatele v Austrálii

Cílem společnosti Epson Australia je poskytovat vysokou úroveň služeb pro zákazníky. Kromě dokumentace k vašemu výrobku poskytujeme následující zdroje informací:

Váš prodejce

S identifikací a odstraňováním problémů vám může pomoci váš prodejce. Chcete-li získat pomoc při řešení problémů, měli byste vždy nejdříve zavolat prodejci; prodejce může problémy vyřešit rychle a snadno a zároveň vám může poradit, jak postupovat dále.

Internetová adresa <http://www.epson.com.au>

Navštivte webové stránky společnosti Epson Australia. Tyto stránky stojí za vaši pravidelnou návštěvu! Obsahují část s ovladači ke stažení, přehled kontaktních míst společnosti Epson, informace o nových výrobcích a technickou podporu (prostřednictvím e-mailu).

Odborná pomoc Epson

Telefonická pomoc Epson je k dispozici jako poslední záloha, která zajišťuje přístup našich zákazníků ke službám. Operátoři telefonické pomoci vám mohou pomoci při instalaci, konfiguraci a používání vašeho výrobku Epson. Pracovníci předprodejní telefonické pomoci vám mohou poskytnout materiály o nových výrobcích Epson a informace o nejbližším prodejci nebo servisu. Tato služba dokáže odpovědět na mnohé dotazy.

Čísla telefonické pomoci:

Telefon: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Doporučujeme vám, abyste si před zavoláním připravili veškeré relevantní informace. Čím více informací budete mít k dispozici, tím rychleji vám budeme moci vyřešit problém. Mezi tyto informace patří dokumentace k výrobkům Epson, typ počítače, operační systém, aplikace a veškeré další informace, které považujete za důležité.

Pomoc pro uživatele v Singapuru

Informační zdroje, podpora a služby dostupné ze strany Epson v Singapuru:

Webové stránky (<http://www.epson.com.sg>)

Informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ), obchodní dotazy a technická podpora jsou k dispozici e-mailem.

Telefonická pomoc Epson (Telefon: (65) 6586 3111)

Náš tým pro telefonickou pomoc vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele v Thajsku

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.th>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a e-mail.

Horká linka Epson (Telefon: (66)2685-9899)

Naši pracovníci horké linky vám mohou telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele ve Vietnamu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Horká linka Epson (Telefon):84-8-823-9239

Servisní centrum: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Pomoc pro uživatele v Indonésii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Na tomto webu jsou k dispozici specifikace výrobků, ovladače ke stažení,
- ☐ odpovědi na časté dotazy, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu.

Horká linka Epson

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Technická podpora

Telefon (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

Servisní centrum Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Telefon/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

Telefon/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall lt IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035
Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Kde najdete pomoc

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan Telefon/Fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No. 49 Makassar Telefon: (62) 411-350147/411-350148

Pomoc pro uživatele v Honkongu

Uživatelé, kteří potřebují získat technickou podporu i další poprodejní služby, se mohou obrátit na společnost Epson Hong Kong Limited.

Domovská internetová stránka

Společnost Epson Hong Kong zavedla na Internetu místní domovskou stránku v čínštině i angličtině, aby uživatelé měli k dispozici následující informace:

- ☐ Informace o zařízení
- ☐ Odpovědi na často kladené otázky (FAQ)
- ☐ Poslední verze ovladačů pro zařízení Epson

Uživatelé mohou najít naši webovou domovskou stránku na:

<http://www.epson.com.hk>

Horká linka technické podpory

Můžete také kontaktovat naše technické pracovníky na následujících telefonních a faxových číslech:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Pomoc pro uživatele v Malajsii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Na tomto webu jsou k dispozici specifikace výrobků, ovladače ke stažení,
- ☐ odpovědi na časté dotazy, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu.

Kde najdete pomoc

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hlavní kancelář.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Odborná pomoc Epson

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech (infolinka)

Telefon: 603-56288222

- ☐ Dotazy v souvislosti s opravami a zárukou, používání produktů a technická podpora (technická linka)

Telefon: 603-56288333

Pomoc pro uživatele v Indii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky (<http://www.epson.co.in>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

Kde najdete pomoc**Hlavní kancelář Epson v Indii — Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Fax: 30515005

Regionální kanceláře Epson v Indii:

Místo	Telefonní číslo	Faxové číslo
Mumbai	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	není k dispozici
Pune	020-30286000 / 30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Asistenční linka

Ve věci oprav, informací o produktu nebo objednávky kazet – 18004250011 (9 – 21 hod) – jedná se o bezplatné číslo.

Ve věci oprav (uživatelé CDMA a mobilních telefonů) – 3900 1600 (9 – 18 hod). Jako předvolbu použijte účastnickou dálkovou volbu.

Pomoc pro uživatele na Filipínách

Uživatelé, kteří potřebují získat technickou podporu i další poprodejní služby, se mohou obrátit na společnost Epson Philippines Corporation na níže uvedená telefonní a faxová čísla a e-mailovou adresu:

Hlavní linka: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Přímá linka technické pomoci: (63-2) 706 2625

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Webové stránky (<http://www.epson.com.ph>)

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a e-mailové dotazy.

Kde najdete pomoc

Bezplatné č. 1800-1069-EPSON(37766)

Naši pracovníci horké linky vám mohou telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání výrobků nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Rejstřík

2

2 kopie na list.....35, 41 , 98

A

Automatická odpověď.....81, 92
Automatické připojení Wi-Fi.....102
Automatické zmenšení.....104
Automatický podavač dokumentů (ADF).....33
 papír uvízlý uvnitř.....165
 potíže.....165
autorská práva.....2

B

Bezpečnostní informace.....10

Č

Časovač vypnutí.....102
Čistění hlavy
 ovládací panel.....123
Čištění
 tisková hlava.....122
Čištění hlavy
 Mac OS X.....123
 Windows.....122

D

Další funkce.....96
Datum/čas.....125
Detekce ozn. tónu.....105
Digitální fotoaparát.....97
Doba sušení.....99
Dokument.....100
Dokumenty
 tisk.....45
Dotaz na příjem.....94
DRD.....105
DSL.....83

E

Easy Photo Print.....49
ECM.....105
Epson
 Easy Photo Print.....49
 papír.....20
Epson Connect.....9, 100
Epson Event Manager.....78
Externí zařízení USB.....181

F

Fax
 použití různých způsobů vyzvánění (DRD).....105
Fax. zpráva.....95
Faxová informační služba.....94
Faxování
 příjem.....92
Faxování několika příjemcům.....89
Faxování z připojeného telefonu.....91
Formát.....100
Formát papíru.....98, 100 , 101 , 104
Fotografie
 software.....49

H

Hladiny inkoustu.....103
Hodiny.....125
Home Mode (Domácí režim).....63

Ch

Chybová hlášení.....138
Chyby
 faxování.....169
 skenování.....163
 tisk.....139

I

Indikátor
 světelné indikátory.....163
Indikátory
 blikají.....160
 ovládací panel.....17
Inicializace.....168
Inkoust
 bezpečnostní zásada.....107
 dočasný tisk černým inkoustem.....113
 kontrola stavu inkoustové kazety pomocí ovládacího
 panelu.....112
 kontrola stavu kazet v systému Mac OS X.....111
 kontrola stavu kazet v systému Windows.....110
 tisk BK.....113
 tisk BK v systému Mac.....115
 tisk BK v systému Windows.....113
 úspora černého inkoustu v systému Windows.....116
Inkoustové kazety
 čísla součástí.....171
 výměna při vyprázdnění.....117
ISDN.....83

Rejstřík

J

Jazyk/Language.....103

K

Kabely rozhraní.....181

Kancelářský režim.....65

Komunikace.....105

Konektor USB

konektor.....181

Kontaktování společnosti Epson.....182

Kontrast

fax.....99, 104

skenování.....100

Kontrola připojení Wi-Fi/sítě.....103

Kontrola trysek.....120

Mac OS X.....120

ovládací panel.....121

Windows.....120

Kopie průkazu.....96, 100

Kopírování

oboustranné.....39

s kompletováním.....41

uspořádání.....41

základní.....39

Kopírování s kompletováním.....41, 98

Kopírovat/obnovit fotografie.....96, 101

Kvalita

kopie.....98

Kvalita tisku

zlepšení.....152

L

Letní čas.....125

List uspořádání fotografií.....96, 101

M

Mac OS X

kontrola stavu přístroje.....141

přístup k nastavení tiskárny.....44

N

Nabídka.....101

Náhled.....68, 102

Nápověda

Epson.....182

Epson Event Manager.....78

Epson Scan.....77

ovládací panel.....106

Nast. papíru a kopírování.....101

Nastavení externích zařízení.....105

Nastavení faxu.....104

Nastavení kódu PIN (WPS).....102

Nastavení odesílání.....99, 104

Nastavení příjmu.....104

Nastavení přístroje.....103

Časovač spánku.....126

Časovač vypnutí.....126

přístup v systému Mac OS X.....44

přístup v systému Windows.....43

Nastavení sdílení souborů.....103

Nastavení služby Epson Connect.....103

Nastavení služby Google Cloud Print.....103

Nastavení tiskové hlavy.....123

Nastavení tisku.....101, 105

Nastavení tlačítka (WPS).....102

Nastavení Wi-Fi.....103

Nastavení Wi-Fi/sítě.....103

Nastavení zabezpečení.....105

Neostrý tisk.....154

Nesprávné zarovnání.....153

Nesprávné znaky.....155

O

Obálky

oblast tisku.....174

vkládání.....28, 31

Oblast skenování.....100

Obnovení barev.....101

Obnovit vých. nast.....106

Oboustranná kopie.....39, 98

Oboustranné faxování.....99, 104

Oboustranné kopírování.....39, 98

Oboustranné skenování.....100

oboustranný.....73

Oboustranný tisk.....50, 102

Ochranné známky.....2

Okraj pro vazbu.....98

Okraje

problémy.....155

Omezení kopírování.....13

Opakovat volbu.....88

Orientace dokumentu

kopie.....98

skenování.....100

Oříznout/zvětšit.....101

Ovládací panel.....17

Ovladač.....77

odinstalování.....133

přístup v systému Mac OS X.....44

přístup v systému Windows.....43

P

Paměťové karty

podporované typy.....176

specifikace dat.....176

vložení.....36

Papír

kapacita podavače.....20

oblast tisku.....173

pomačkání.....159

problémy s podáváním.....158

speciální papír Epson.....20

technické údaje.....172

Rejstřík

uvíznutí.....	142
ukládání.....	24, 31
PDF.....	73
Pípnutí.....	103
Plánovaný faxový přenos.....	90
Počet zazvonění.....	92
Poslední přenos.....	99
Potíže s kvalitou skenovaného obrazu.....	166
Pozdější odeslání faxu.....	90
Požadavky na systém.....	172
Prázdné stránky.....	157
Problémy	
faxování.....	169
kontaktování společnosti Epson.....	182
neostrý tisk.....	154
nesprávné barvy.....	154
nesprávné znaky.....	155
okraje.....	155
podávání papíru.....	158
prázdné stránky.....	157
pruhy.....	153
přístroj netiskne.....	159
rozmazaný tisk.....	154, 157
rychlost tisku.....	157
řešení.....	182
skenování.....	163
tisk.....	139
uvíznutí papíru.....	142
zjišťování.....	139
zrcadlový obraz.....	156
Problémy s barvami.....	154
Problémy s tlačítky.....	164
Professional Mode (Profesionální režim).....	66
Protokol faxu.....	99
Protokol posledního přenosu.....	104
Pruhy.....	153
Průvodce nastavením Wi-Fi.....	102
Přeprava přístroje.....	131
Přístroj	
čištění.....	127
kontrola stavu.....	140
přeprava.....	131
Prizpůsobení stránky.....	53

R

Režim vytáčení.....	105
Režim zobrazení.....	101
Rozesílání faxů.....	89
Rozlišení	
fax.....	99, 104
skenování.....	100
Rozmazaný tisk.....	154, 157
Rozšíření.....	98
Ruční nastavení Wi-Fi/sítě.....	103
Ruční podávání.....	31
Různý tisk.....	96
Rychlé vytáčení.....	85
Rychlost	
zvýšení.....	157, 161
Rychlost faxu.....	105
Rychlost tisku	

zvýšení.....	157, 161
--------------	----------

S

Sdílení tiskárny	
Mac OS X.....	57
Windows.....	55
Select Location.....	101
Servis.....	182
Seznam kontaktů.....	99
Seznam rychlého vytáčení.....	99
Seznam skupinového vytáčení.....	99
Skenovací software	
přibalený software.....	78
Skenovat do cloudu.....	100
Skenovat do počítače.....	100
Skenovat do počítače (e-mailu).....	100
Skenovat do počítače (PDF).....	100
Skenovat do počítače (WSD).....	100
Skenovat na paměťovou kartu.....	100
Sklo skeneru.....	36
Skupinová volba.....	85
Sledování protokolu.....	99
Směr vazby	
kopie.....	98
skenování.....	100
Software	
odinstalování.....	133
Specifikace	
automatický podavač dokumentů.....	175
fax.....	175
mechanické.....	177
paměťová karta.....	176
skener.....	174
tiskárna.....	172
Spořič obrazovky.....	103
Správa tiskových úloh	
Windows.....	140
Status Monitor	
Mac OS X.....	141
Stav Wi-Fi/sítě.....	102, 103
Světelné indikátory.....	163

T

Technická podpora.....	182
Technické údaje	
inkoustové kazety.....	171
papír.....	172
standardy a schválení.....	179
Technické údaje o oblasti tisku.....	173
Text	
tisk dokumentů.....	45
Tisk	
oboustranný.....	50
předvolby.....	50
prizpůsobení stránky.....	53
text.....	45
více stránek na list.....	54
zástupce.....	50
zrušení.....	48

Rejstřík

Tisk řádkovaného papíru.....	96, 101
Tisk stavov.listu.....	105
Tisk více stránek na list.....	54
Tisknout fotografie.....	96, 101
Tisková hlava	
čištění.....	122
kontrola.....	120
nastavení.....	123
Tlačítka	
ovládací panel.....	17
Typ papíru.....	98, 101

U

Údržbová sada.....	129
Úprava obrazu.....	60
Úpravy fotografií.....	101 , 105
Úspora energie.....	126
Uváznutí papíru.....	165

V

Více stránek na list.....	41, 54
Vkládání	
obálky.....	28
papír.....	20, 24 , 31
Vodorovné pruhy.....	153
Vybrat fotografie.....	101
Výměna inkoustových kazet.....	117
Vypnout bezdrátovou síť LAN.....	102
Výrobek	
součásti.....	15
Výřez.....	69
Výstup faxu.....	87

W

Web service.....	100
Webová služba.....	9
Wi-Fi Direct Connection Setup.....	102
Windows	
kontrola stavu přístroje.....	140
přístup k nastavení tiskárny.....	43
správa tiskových úloh.....	140

Z

Záhlaví.....	86
Záhlaví faxu.....	86
Zdroj papíru.....	98, 100 , 104
Země/oblast.....	103
Zkontrolovat fax. připojení.....	105
Změna velikosti stránky.....	53
Zmenšit.....	98
Zmenšování velikosti stránky.....	53
Zopakovat tisk faxů.....	99
Způsob uspořádání.....	101
Zrcadlový obraz.....	156
Zrušení tisku.....	48
Mac OS X.....	49

Windows.....	48
Zvětšit.....	98
Zvětšování stránek.....	53
Zvonění před odpovědí.....	105
Zvuk.....	103