

# Guida utente

---

---

## Copyright e marchi

# Copyright e marchi

Nessuna parte della presente pubblicazione può essere riprodotta, memorizzata in sistemi informatici o trasmessa in qualsiasi forma o con qualsiasi mezzo, elettronico, meccanico, con fotocopie, mediante registrazione o altro mezzo, senza il consenso scritto di Seiko Epson Corporation. Si declina qualsiasi responsabilità verso brevetti in relazione all'uso delle informazioni qui contenute. Si declina altresì qualsiasi responsabilità per danni derivanti dall'uso delle informazioni qui contenute. Le informazioni qui contenute riguardano solo questo prodotto Epson. Epson non è responsabile per l'utilizzo di queste informazioni con altri prodotti.

Né Seiko Epson Corporation né le relative affiliate sono responsabili verso l'acquirente di questo prodotto o verso terzi per danni, perdite, costi o spese sostenuti o subiti dall'acquirente o da terzi a seguito di incidenti, utilizzo improprio del prodotto oppure modifiche, riparazioni o alterazioni non autorizzate effettuate sullo stesso, ovvero (esclusi gli Stati Uniti) per l'inosservanza delle istruzioni operative e di manutenzione di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation e le relative affiliate non sono responsabili per danni o problemi originati dall'uso di opzioni o prodotti di consumo diversi da quelli designati come prodotti originali Epson o prodotti approvati Epson da parte di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation non è responsabile per eventuali danni derivanti da interferenze elettromagnetiche verificatesi in seguito all'uso di cavi di interfaccia diversi da quelli designati come prodotti approvati Epson da parte di Seiko Epson Corporation.

EPSON® è un marchio registrato ed EPSON EXCEED YOUR VISION o EXCEED YOUR VISION è un marchio di Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ e il logo PRINT Image Matching sono marchi di Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Il logo SDXC è un marchio di SD-3C, LLC.

Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro e MagicGate Memory Stick Duo sono marchi di Sony Corporation.

Intel® è un marchio registrato di Intel Corporation.

PowerPC® è un marchio registrato di International Business Machines Corporation.

Il software Epson Scan è basato in parte sul lavoro del gruppo indipendente JPEG (Independent JPEG Group).

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

## Copyright e marchi

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows® e Windows Vista® sono marchi registrati di Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS® e OS X® sono marchi registrati di Apple Inc.

I nomi e i logo ABBYY® e ABBYY FineReader® sono marchi registrati di ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat e Photoshop sono marchi di Adobe systems Incorporated e potrebbero risultare registrati in alcune giurisdizioni.

*Avviso generale: gli altri nomi di prodotto qui riportati sono utilizzati solo a scopo identificativo e possono essere marchi dei rispettivi proprietari. Epson non rivendica alcun diritto su tali marchi.*

© 2012 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

## Sommarario

### Copyright e marchi

Copyright e marchi. . . . .	2
-----------------------------	---

### Introduzione

Dove reperire le informazioni. . . . .	8
Convenzioni usate nel manuale. . . . .	8
Versioni del sistema operativo. . . . .	9
Utilizzo del servizio Epson Connect. . . . .	9

### Istruzioni importanti

Avvertenze per la sicurezza. . . . .	10
Istruzioni e avvertenze sul prodotto. . . . .	11
Installazione e utilizzo del prodotto. . . . .	11
Uso del prodotto con una connessione wireless	
. . . . .	12
Uso di schede di memoria. . . . .	12
Uso del display LCD. . . . .	13
Gestione delle cartucce di inchiostro. . . . .	13
Limitazioni sulla copia. . . . .	13
Protezione dei dati personali. . . . .	14

### Informazioni sul prodotto

Parti del prodotto. . . . .	15
Guida al pannello di controllo. . . . .	17
Tasto e display LCD. . . . .	18
Spie luminose. . . . .	19

### Gestione di carta e supporti

Introduzione all'utilizzo, al caricamento e alla	
conservazione dei supporti. . . . .	20
Conservazione della carta. . . . .	20
Selezione della carta. . . . .	20
Impostazioni del tipo di carta sul display LCD	
. . . . .	22
Impostazioni del tipo di carta nel driver della	
stampante. . . . .	23
Caricamento di carta nel cassetto carta. . . . .	24
Caricamento di buste nel cassetto carta. . . . .	28
Caricamento di carta e buste nell'alimentatore	
carta posteriore. . . . .	31

Posizionamento degli originali. . . . .	33
Alimentatore automatico di documenti (ADF)	
. . . . .	33
Vetro dello scanner. . . . .	36
Inserimento di una scheda di memoria. . . . .	36

### Copia

Copia di documenti. . . . .	39
Copia di base. . . . .	39
Copia fronte/retro. . . . .	39
Copia collazione. . . . .	41
Copia con disposizione. . . . .	41
Elenco dei menu della modalità Copia. . . . .	42

### Stampa

Driver della stampante e Status Monitor. . . . .	43
Accesso al driver della stampante in Windows	
. . . . .	43
Accesso al driver della stampante in Mac OS X	
. . . . .	44
Operazioni di base. . . . .	45
Stampa di base. . . . .	45
Annullamento della stampa. . . . .	49
Altre opzioni. . . . .	50
Stampa semplificata di foto. . . . .	50
Preimpostazioni del prodotto (solo per sistemi	
Windows). . . . .	51
Stampa fronte/retro. . . . .	51
Stampa con adattamento alla pagina. . . . .	53
Stampa Pages per Sheet (Pagine per foglio). . . . .	55
Condivisione del prodotto per la stampa. . . . .	56
Configurazione per Windows. . . . .	56
Configurazione per Mac OS X. . . . .	58

### Scansione

Prova dell'esecuzione di una scansione. . . . .	59
Avvio di una scansione. . . . .	59
Funzioni di regolazione dell'immagine. . . . .	61
Scansione di base dal pannello di controllo. . . . .	63
Elenco dei menu della modalità Scansione. . . . .	64
Scansione di base dal computer. . . . .	64
Scansione in Home Mode (Modo	
Principiante). . . . .	64
Scansione in Office Mode (Modo Office). . . . .	66

## Sommario

Scansione in Professional Mode (Modo Professionale).	67
Anteprima e regolazione dell'area di scansione	69
Scansioni diverse.	72
Scansione di riviste.	72
Scansione di più documenti in un file PDF.	74
Scansione di foto.	77
Informazioni sul software.	78
Avvio del driver Epson Scan.	78
Avvio di altro software di scansione.	79

**Fax**

Presentazione di FAX Utility.	81
Collegamento a una linea telefonica.	81
Cavo telefonico.	81
Uso di una linea telefonica solo per fax.	82
Condivisione della linea con un telefono.	82
Verifica della connessione fax.	85
Avvisi allo spegnimento dell'alimentazione.	86
Configurazione delle funzioni fax.	86
Impostazione dei numeri rapidi.	86
Impostazione dei numeri di gruppo.	86
Creazione di informazioni per l'intestazione.	87
Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa.	88
Invio di fax.	89
Invio di fax tramite inserimento di un numero	89
Invio di fax mediante composizione rapida o di gruppo.	89
Invio di fax tramite trasmissione.	90
Invio di fax a un'ora specifica.	91
Invio di un fax da un telefono collegato.	92
Ricezione di fax.	93
Ricezione automatica dei fax.	93
Ricezione manuale di fax.	94
Ricezione di un fax tramite polling.	95
Stampa dei rapporti.	96
Elenco dei menu della modalità Fax.	96

**Altre funzioni****Elenco dei menu del pannello di controllo**

Modalità Copia.	99
Modalità Fax.	100

Modalità Scansione.	101
Elenco dei menu della modalità Altre funzioni.	101
Elenco dei menu della modalità Eco.	102
Elenco dei menu della modalità Configurazione	
Wi-Fi.	103
Modalità Configura.	103
Elenco dei menu della sezione Guida.	107

**Sostituzione delle cartucce d'inchiostro**

Istruzioni importanti di sicurezza, precauzioni e specifiche relative alle cartucce di inchiostro.	108
Avvertenze per la sicurezza.	108
Precauzioni per la sostituzione delle cartucce di inchiostro.	109
Specifiche relative alle cartucce di inchiostro	110
Verifica dello stato delle cartucce di inchiostro.	111
Per sistemi Windows.	111
Per sistemi Mac OS X.	112
Uso del pannello di controllo.	113
Stampa temporanea con l'inchiostro nero quando le cartucce a colori sono esaurite.	114
Per sistemi Windows.	114
Per sistemi Mac OS X.	116
Risparmio dell'inchiostro nero quando la cartuccia è quasi esaurita (solo per Windows).	117
Sostituzione di una cartuccia d'inchiostro.	118

**Manutenzione del prodotto e del software**

Controllo degli ugelli della testina di stampa.	122
Uso dell'utility Nozzle Check (Controllo ugelli) per Windows.	122
Uso dell'utility Nozzle Check (Controllo ugelli) per Mac OS X.	122
Uso del pannello di controllo.	123
Pulizia della testina di stampa.	124
Uso dell'utility Head Cleaning (Pulizia testine) per Windows.	124
Uso dell'utility Head Cleaning (Pulizia testine) per Mac OS X.	125
Uso del pannello di controllo.	125
Allineamento della testina di stampa.	125
Uso dell'utility Print Head Alignment (Allineamento testine) per Windows.	126
Uso dell'utility Print Head Alignment (Allineamento testine) per Mac OS X.	126

## Sommario

Uso del pannello di controllo. . . . .	127
Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo. . . . .	127
Risparmio energetico. . . . .	128
Per sistemi Windows. . . . .	128
Per sistemi Mac OS X. . . . .	129
Uso del pannello di controllo. . . . .	129
Pulizia del prodotto. . . . .	129
Pulizia delle parti esterne del prodotto. . . . .	129
Pulizia delle parti interne del prodotto. . . . .	130
Sostituzione del contenitore di manutenzione. . . . .	131
Verifica dello stato del contenitore di manutenzione. . . . .	131
Precauzioni per la manipolazione. . . . .	131
Sostituzione di un contenitore di manutenzione. . . . .	132
Trasporto del prodotto. . . . .	133
Verifica e installazione del software. . . . .	134
Verifica del software installato nel computer . . . . .	134
Installazione del software. . . . .	135
Disinstallazione del software. . . . .	135
Per sistemi Windows. . . . .	136
Per sistemi Mac OS X. . . . .	137

### **Trasferimento di dati tramite periferica di memorizzazione esterna**

Precauzioni sulle periferiche di memorizzazione . . . . .	138
Copia di file da una periferica di memorizzazione al computer. . . . .	138
Copia di file nel computer in uso. . . . .	138
Salvataggio di file in una periferica di memorizzazione. . . . .	139

### **Indicatori di errore**

Messaggi di errore del pannello di controllo. . . . .	141
---	-----

### **Risoluzione dei problemi di stampa/copia**

Diagnosi del problema. . . . .	142
Verifica dello stato del prodotto. . . . .	143
Inceppamento carta. . . . .	146
Rimozione della carta inceppata dal coperchio posteriore. . . . .	147
Rimozione della carta inceppata dal prodotto . . . . .	149

Rimozione della carta inceppata dal cassetto carta. . . . .	151
Rimozione della carta inceppata dall'Alimentatore Automatico Documenti (ADF). . . . .	153
Come evitare gli inceppamenti della carta. . . . .	155
Ristampa dopo un inceppamento carta (solo per Windows). . . . .	155
Informazioni sulla qualità di stampa. . . . .	156
Strisce orizzontali. . . . .	157
Strisce verticali o disallineamento. . . . .	157
Colori errati o mancanti. . . . .	158
Stampa sfocata o macchiata. . . . .	158
Problemi di stampa vari. . . . .	159
Caratteri errati o distorti. . . . .	159
Margini errati. . . . .	159
La stampa risulta leggermente storta. . . . .	160
Dimensione o posizione errata dell'immagine copiata. . . . .	160
Immagine invertita. . . . .	160
Stampa di pagine vuote. . . . .	161
Lato stampato macchiato o segnato. . . . .	161
Stampa troppo lenta. . . . .	161
Problemi di alimentazione della carta. . . . .	162
Mancata alimentazione della carta. . . . .	162
Alimentazione di più fogli contemporaneamente. . . . .	162
Carta caricata in modo errato. . . . .	163
Carta non espulsa completamente o spiegazzata. . . . .	163
Il prodotto non stampa. . . . .	163
Tutte le spie sono spente. . . . .	163
Le spie si sono accese, quindi si sono spente. . . . .	163
È accesa solo la spia di alimentazione. . . . .	164
Dopo la sostituzione della cartuccia viene rilevato un errore di inchiostro. . . . .	164
Aumento della velocità di stampa (solo per Windows). . . . .	166
Altri problemi. . . . .	167
Riduzione del rumore prodotto dalla stampa su carta comune. . . . .	167

### **Risoluzione dei problemi di scansione**

Problemi indicati dai messaggi sul display LCD o dalla spia di stato. . . . .	168
Problemi all'avvio di una scansione. . . . .	168
Utilizzo dell'alimentatore automatico di documenti (ADF). . . . .	169
Utilizzo del tasto. . . . .	169

## Sommario

Utilizzo di software di scansione diverso dal driver di Epson Scan. . . . .	170
Problemi nell'alimentazione della carta. . . . .	170
La carta si sporca. . . . .	170
Vengono caricati più fogli di carta. . . . .	170
Inceppamento della carta nell'alimentatore automatico documenti (ADF). . . . .	171
Problemi di durata eccessiva della scansione. . . . .	171
Problemi con le immagini acquisite. . . . .	171
La qualità della scansione non è soddisfacente. . . . .	171
L'area o la direzione di scansione non è soddisfacente. . . . .	172
Il problema persiste dopo aver provato tutte le soluzioni. . . . .	174

### **Risoluzione dei problemi per la funzione fax**

Impossibile inviare e ricevere fax. . . . .	175
Problemi di qualità (invio). . . . .	175
Problemi di qualità (ricezione). . . . .	175
La segreteria telefonica non è in grado di rispondere alle chiamate vocali. . . . .	176
Ora errata. . . . .	176

### **Informazioni sul prodotto**

Inchiostro e contenitore di manutenzione. . . . .	177
Cartucce di inchiostro. . . . .	177
Contenitore di manutenzione. . . . .	177
Requisiti di sistema. . . . .	178
Per sistemi Windows. . . . .	178
Per sistemi Mac OS X. . . . .	178
Specifiche tecniche. . . . .	178
Specifiche della stampante. . . . .	178
Specifiche dello scanner. . . . .	181
Specifiche dell'alimentatore di documenti automatico (ADF). . . . .	181
Specifiche della funzione fax. . . . .	181
Specifiche dell'interfaccia di rete. . . . .	182
Scheda di memoria. . . . .	183
Specifiche meccaniche. . . . .	183
Specifiche elettriche. . . . .	184
Specifiche ambientali. . . . .	186
Standard e approvazioni. . . . .	186
Interfaccia. . . . .	187
Dispositivo USB esterno. . . . .	187

### **Informazioni di assistenza**

Sito Web del Supporto Tecnico. . . . .	189
Come contattare l'assistenza Epson. . . . .	189
Prima di contattare Epson. . . . .	189
Assistenza per utenti in Europa. . . . .	190
Assistenza per utenti a Taiwan. . . . .	190
Assistenza per utenti in Australia. . . . .	191
Assistenza per utenti a Singapore. . . . .	192
Assistenza per utenti in Thailandia. . . . .	192
Assistenza per utenti in Vietnam. . . . .	192
Assistenza per utenti in Indonesia. . . . .	193
Assistenza per utenti a Hong Kong. . . . .	194
Assistenza per utenti in Malesia. . . . .	194
Assistenza per utenti in India. . . . .	195
Assistenza per utenti nelle Filippine. . . . .	196

### **Indice**

---

## Introduzione

# Dove reperire le informazioni

Le ultime versioni dei seguenti manuali sono disponibili sul sito Web di supporto Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (al di fuori dell'Europa)

☐ **Inizia qui (manuale cartaceo):**

Fornisce informazioni sull'installazione del prodotto e del software.

☐ **Guida di base (manuale cartaceo):**

Contiene informazioni di base utili quando si utilizza il prodotto senza computer. A seconda del modello e dell'area geografica, questo manuale potrebbe non essere incluso.

☐ **Guida utente (PDF):**

Contiene istruzioni dettagliate su funzionamento, sicurezza e risoluzione dei problemi. Fare riferimento a questa guida quando si utilizza il prodotto con un computer, oppure quando si utilizzano funzionalità avanzate come la copia fronte/retro.

Per aprire il manuale in formato PDF, è necessario disporre di Adobe Acrobat Reader 5.0 o versione successiva oppure di Adobe Reader.

☐ **Guida di rete (HTML):**

Fornisce agli amministratori di rete informazioni sul driver della stampante e sulle impostazioni di rete.

☐ **Guida (sul display del prodotto):**

Fornisce istruzioni di base per eseguire operazioni e risolvere problemi sul display LCD del prodotto. Selezionare il menu **Guida** nel pannello di controllo.

## Convenzioni usate nel manuale

Le convenzioni usate in questo manuale sono indicate di seguito e corrispondono al significato che segue.



**Attenzione**

*Osservare attentamente per evitare danni personali.*



**Importante**

*Osservare attentamente per evitare danni alle apparecchiature.*

**Nota**

*Contiene suggerimenti utili e limitazioni relativamente al funzionamento del prodotto.*



## **Versioni del sistema operativo**

Nel presente manuale vengono utilizzate le abbreviazioni indicate di seguito.


- ☐ Windows 7 indica Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional e Windows 7 Ultimate.
- ☐ Windows Vista indica Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition e Windows Vista Ultimate Edition.
- ☐ Windows XP indica Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition e Windows XP Professional.
- ☐ Mac OS X indica Mac OS X 10.5.x, 10.6.x e 10.7.x.

## **Utilizzo del servizio Epson Connect**

Utilizzando i servizi Epson Connect e di altre società, è possibile stampare con facilità direttamente da smartphone, PC, tablet o portatile, in qualunque momento e ovunque ci si trovi. Per ulteriori informazioni sulla stampa ed altri servizi, visitare il seguente URL:

<https://www.epsonconnect.com/> (portale Epson Connect)

<http://www.epsonconnect.eu> (solo Europa)

È possibile visualizzare la guida Epson Connect facendo doppio clic sull'icona di collegamento  sul desktop.



---

## Istruzioni importanti

### Avvertenze per la sicurezza

Leggere e seguire queste istruzioni per garantire un uso sicuro del prodotto. Conservare questa guida per consultarla in futuro. Assicurarsi inoltre di seguire tutte le avvertenze e le istruzioni applicate sul prodotto.

- ☐ Utilizzare esclusivamente il cavo di alimentazione fornito con il prodotto e non usarlo con altre apparecchiature. L'uso di questo prodotto con altri cavi di alimentazione o l'uso del cavo di alimentazione fornito con altre apparecchiature può provocare rischi di incendio o scossa elettrica.
- ☐ Assicurarsi che il cavo di alimentazione CA sia conforme alle normative locali in materia di sicurezza.
- ☐ Non smontare, modificare o tentare di riparare il cavo di alimentazione, la spina, l'unità stampante, l'unità scanner o gli accessori opzionali, se non come specificamente descritto nelle guide del prodotto.
- ☐ Scollegare il prodotto e rivolgersi al servizio di assistenza se si verifica una delle seguenti condizioni: il cavo o la spina di alimentazione sono danneggiati; è entrato del liquido nel prodotto; il prodotto è caduto o si è danneggiato l'involucro; il prodotto non funziona normalmente o mostra un evidente cambiamento di prestazioni. Non regolare alcun dispositivo di controllo non trattato dalle istruzioni per l'uso.
- ☐ Collocare il prodotto in prossimità di una presa elettrica dalla quale sia possibile scollegare facilmente il cavo di alimentazione.
- ☐ Non posizionare o conservare il prodotto in esterni, accanto a fonti di calore, acqua, sporco o polvere eccessive o in luoghi soggetti a urti, vibrazioni, temperature o umidità elevate.
- ☐ Prestare attenzione a non versare liquidi sul prodotto e a non utilizzarlo con le mani bagnate.
- ☐ Tenere il prodotto ad almeno 22 cm dai pacemaker cardiaci. Le onde radio emesse dal prodotto possono compromettere il funzionamento dei pacemaker cardiaci.
- ☐ Se il display LCD è danneggiato, contattare il rivenditore. Se la soluzione a cristalli liquidi dovesse venire a contatto con le mani, lavarle accuratamente con acqua e sapone. Se la soluzione a cristalli liquidi dovesse venire a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se dopo aver sciacquato abbondantemente gli occhi permane uno stato di malessere o problemi alla vista, rivolgersi immediatamente ad un medico.
- ☐ Evitare di usare il telefono durante un temporale. Potrebbe verificarsi il rischio di scossa elettrica dovuta alla caduta di un fulmine.
- ☐ Non utilizzare il telefono per segnalare una perdita di gas nelle vicinanze della perdita stessa.

**Nota:**

Il seguente riferimento fornisce istruzioni di sicurezza relativamente all'uso delle cartucce di inchiostro.

➡ [“Sostituzione delle cartucce d'inchiostro” a pagina 108](#)

# Istruzioni e avvertenze sul prodotto


Leggere e seguire le istruzioni riportate di seguito per evitare di danneggiare il prodotto o altri beni personali. Conservare il presente manuale per consultazione futura.

---

## Installazione e utilizzo del prodotto

- ☐ Non bloccare o ostruire le bocchette di ventilazione e le aperture presenti sul prodotto.
- ☐ Usare esclusivamente il tipo di alimentazione elettrica indicato sull'etichetta del prodotto.
- ☐ Evitare l'uso di prese che si trovano sullo stesso circuito di fotocopiatrici o sistemi di aerazione che si accendono e si spengono regolarmente.
- ☐ Evitare l'uso di prese elettriche controllate da interruttori o timer automatici.
- ☐ Tenere l'intero computer lontano da potenziali fonti di interferenze elettromagnetiche, ad esempio altoparlanti o unità di base di telefoni cordless.
- ☐ I cavi di alimentazione devono essere disposti in modo da evitare abrasioni, tagli, sfilacciamenti, piegamenti e attorcigliamenti. Non collocare oggetti sopra i cavi di alimentazione e fare in modo che tali cavi non possano essere calpestati. Prestare particolare attenzione a mantenere diritti tutti i cavi di alimentazione alle estremità e nei punti in cui entrano ed escono dal trasformatore.
- ☐ Se si collega il prodotto mediante prolunga, assicurarsi che l'ampereaggio totale dei dispositivi collegati non sia superiore a quello della prolunga. Verificare inoltre che l'ampereaggio totale di tutti i dispositivi collegati alla presa a muro non sia superiore al valore massimo consentito.
- ☐ Se si intende utilizzare il prodotto in Germania, l'impianto dell'edificio deve essere protetto mediante un interruttore automatico da 10 o 16 ampere, per fornire al prodotto un'adeguata protezione da cortocircuiti e sovracorrenti.
- ☐ Quando si collega il prodotto a un computer o a un altro dispositivo mediante cavo, verificare che i connettori siano orientati correttamente. Ogni connettore può essere orientato correttamente in un solo modo. Se un connettore viene inserito con l'orientamento errato, i dispositivi collegati al cavo potrebbero risultare danneggiati.
- ☐ Collocare il prodotto su una superficie piana e stabile, che si estenda oltre la base in tutte le direzioni. Se il prodotto viene collocato in prossimità di una parete, lasciare più di 10 cm tra il retro del prodotto e la parete. Se il prodotto viene inclinato, non funziona correttamente.
- ☐ In fase di conservazione e trasporto del prodotto, non inclinarlo, non posizionarlo verticalmente e non capovolgerlo, al fine di prevenire fuoriuscite di inchiostro.
- ☐ Lasciare una quantità di spazio sufficiente dietro il prodotto per i cavi e sopra il prodotto per la completa apertura del coperchio documenti.
- ☐ Lasciare una quantità di spazio sufficiente davanti al prodotto, in modo che la carta possa essere espulsa completamente.
- ☐ Evitare luoghi soggetti a brusche variazioni di temperatura e umidità. Inoltre, tenere il prodotto lontano dalla luce solare diretta, da sorgenti di illuminazione intensa e da fonti di calore.

### Istruzioni importanti

- ☐ Non inserire oggetti nelle aperture del prodotto.
- ☐ Non inserire le mani all'interno del prodotto e non toccare le cartucce di inchiostro durante la stampa.
- ☐ Non toccare il cavo piatto bianco all'interno del prodotto.
- ☐ Non utilizzare prodotti spray contenenti gas infiammabili in prossimità del prodotto o al suo interno. Ciò può provocare rischi di incendio.
- ☐ Non spostare manualmente il supporto della cartuccia al fine di evitare il danneggiamento del prodotto.
- ☐ Spegnerne sempre il prodotto utilizzando il tasto . Non scollegare o spegnere il prodotto fino a quando il display LCD non si spegne completamente.
- ☐ Prima di trasportare il prodotto, verificare che la testina di stampa sia nella posizione di riposo (completamente a destra) e che le cartucce di inchiostro siano installate.
- ☐ Fare attenzione a non incastrare le dita durante la chiusura dell'unità scanner.
- ☐ Se si pensa di non utilizzare il prodotto per un periodo prolungato, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.
- ☐ Non esercitare una forte pressione sul vetro dello scanner quando si posizionano gli originali.
- ☐ Nel corso dell'utilizzo del prodotto può essere necessario sostituire il tampone di inchiostro di scarico qualora risulti pieno. La necessità e la frequenza di tale operazione variano in base al numero di pagine stampate, al tipo di materiale che si stampa e al numero di cicli di pulizia eseguiti dal prodotto. La necessità di eseguire tale sostituzione verrà indicata mediante Epson Status Monitor, il display LCD o le spie del pannello di controllo. La necessità di sostituire il tampone non significa che il prodotto ha smesso di funzionare in conformità alle relative specifiche. La sostituzione di tale parte rientra nelle normali attività di manutenzione del prodotto previste dalle specifiche e non rappresenta un problema che richiede la riparazione. Per tale motivo, la garanzia Epson non copre il costo di tale sostituzione. Qualora si renda necessaria la sostituzione del tampone, recarsi presso un centro assistenza Epson autorizzato. Non si tratta di una parte che può essere sottoposta a manutenzione dall'utente.

---

## Uso del prodotto con una connessione wireless

**Nota:**

*La disponibilità della funzione varia in base al prodotto.*

- ☐ Non utilizzare il prodotto all'interno di strutture sanitarie o in prossimità di apparecchiature mediche. Le onde radio emesse dal prodotto possono compromettere il funzionamento delle apparecchiature elettriche per uso medico.
- ☐ Non utilizzare il prodotto in prossimità di dispositivi controllati automaticamente, quali porte automatiche o allarmi antincendio. Le onde radio emesse dal prodotto possono compromettere tali dispositivi e causare incidenti dovuti al malfunzionamento.

---

## Uso di schede di memoria

- ☐ Se la spia della scheda di memoria lampeggia, non rimuovere la scheda e non spegnere il prodotto.

## Istruzioni importanti

- ❑ I vari tipi di schede di memoria disponibili in commercio possono essere utilizzati in diversi modi. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con la scheda di memoria in uso.
- ❑ Utilizzare solo schede di memoria compatibili con il prodotto.  
➔ [“Scheda di memoria” a pagina 183](#)

---

## Uso del display LCD

- ❑ Il display LCD può presentare alcune piccole macchie scure o chiare e le caratteristiche operative possono determinare una luminosità non uniforme. Ciò è normale e non significa che il display LCD è guasto.
- ❑ Per pulire il touchscreen/touchpad, utilizzare esclusivamente un panno asciutto e morbido. Non utilizzare detergenti liquidi o chimici.
- ❑ La copertura esterna del display LCD potrebbe rompersi in caso di forte urto. Se la superficie del pannello si scheggia o presenta crepe, contattare il rivenditore; non toccare né tentare di rimuovere i pezzi di vetro.
- ❑ Il touchpad è un touchscreen di tipo capacitivo, che risponde solo al tocco diretto mediante le dita. Il touchpad potrebbe non rispondere se toccato con le dita bagnate o ricoperte da guanti, oppure quando ricoperto da una pellicola protettiva.
- ❑ Esercitare una leggera pressione con le dita sul touchscreen/touchpad. Non esercitare una forte pressione né utilizzare le unghie.
- ❑ Non utilizzare strumenti appuntiti quali penne a sfera, matite appuntite, stilo e così via.
- ❑ La condensa che potrebbe formarsi all'interno del touchscreen a causa di brusche variazioni di temperatura o umidità può incidere negativamente sulle prestazioni.

---

## Gestione delle cartucce di inchiostro

Le istruzioni di sicurezza relative all'inchiostro e le istruzioni/avvertenze sul prodotto verranno fornite nella sezione collegata (prima della sezione "Sostituzione delle cartucce d'inchiostro").

➔ [“Sostituzione delle cartucce d'inchiostro” a pagina 108](#)

## Limitazioni sulla copia

Per assicurare un uso responsabile e legale del prodotto, rispettare le seguenti limitazioni.

**La copia dei seguenti articoli è proibita dalla legge:**

- ❑ Banconote, monete, titoli di stato e buoni del tesoro, titoli emessi da autorità municipali
- ❑ Francobolli non affrancati, cartoline preaffrancate e altri articoli con valore postale
- ❑ Marche da bollo governative e titoli emessi in base a procedura legale

**Prestare attenzione quando si esegue la copia dei seguenti articoli:**

### Istruzioni importanti

- ☐ Titoli trasferibili privati (certificati azionari, buoni negoziabili, assegni e così via), tessere con validità mensile, tessere scontate e così via.
- ☐ Passaporti, patenti, certificati di sana costituzione, abbonamenti stradali, buoni pasto, biglietti e così via.

**Nota:**

*Anche la copia di tali articoli potrebbe essere proibita dalla legge.*

#### Uso responsabile di materiale protetto da copyright:

- ☐ I prodotti possono dare luogo a condotte illegali se utilizzati per copiare materiale protetto da copyright. A meno che non si operi dietro consiglio di un avvocato, prima di copiare materiale pubblicato è necessario agire in modo responsabile e rispettoso, ottenendo il permesso del detentore del copyright.

## Protezione dei dati personali

Il prodotto consente di memorizzare nomi e numeri di telefono, anche se spento.

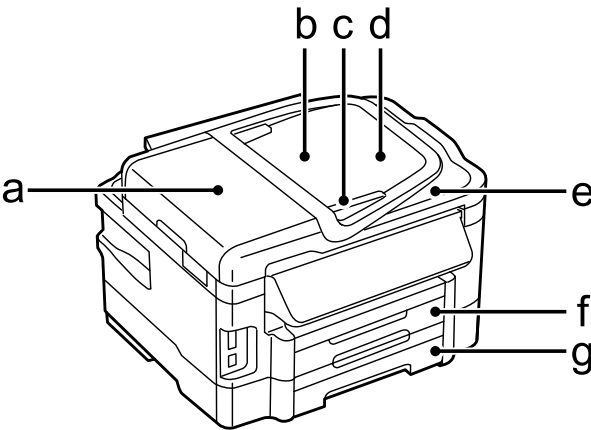
Prima di cedere il prodotto ad altre persone o smaltirlo, cancellare la memoria mediante le opzioni di menu indicate di seguito.

**Configura > Ripristina impost. predef. > Tutte le impostazioni**

# Informazioni sul prodotto

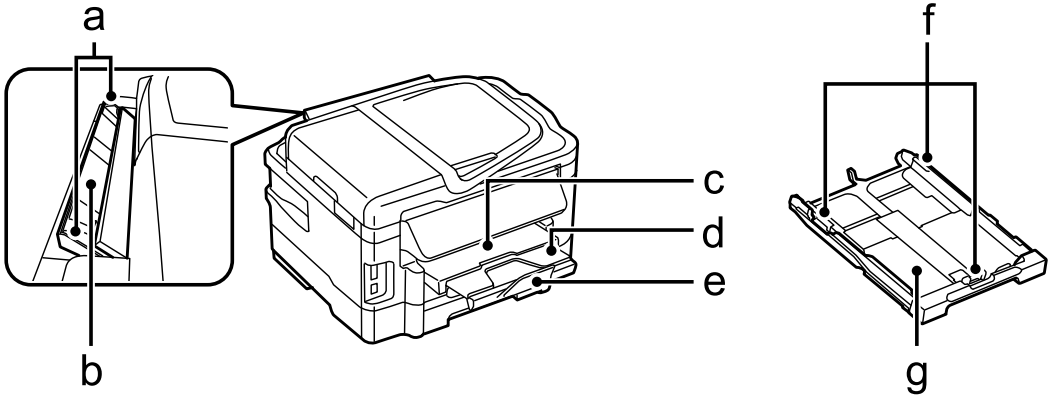
**Nota:**  
Le illustrazioni nel presente manuale si riferiscono a un modello di prodotto simile. Anche se potrebbero differire dal prodotto in uso, il metodo di funzionamento è identico.

## Parti del prodotto



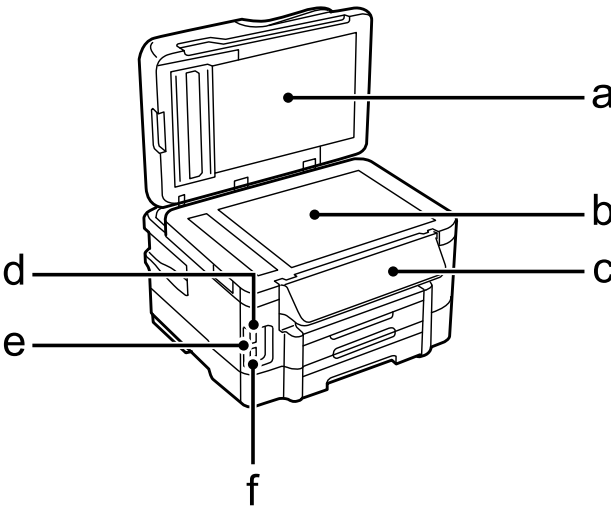
a.	Coperchio dell'ADF
b.	Alimentatore automatico di documenti (ADF)
c.	Guida laterale
d.	Vassoio di ingresso dell'ADF (in cui è necessario collocare gli originali da copiare)
e.	Vassoio di uscita dell'ADF (da cui vengono espulsi gli originali durante la copia)
f.	Cassetto carta 1
g.	Cassetto carta 2*

\*Potrebbe non essere disponibile in alcuni prodotti.

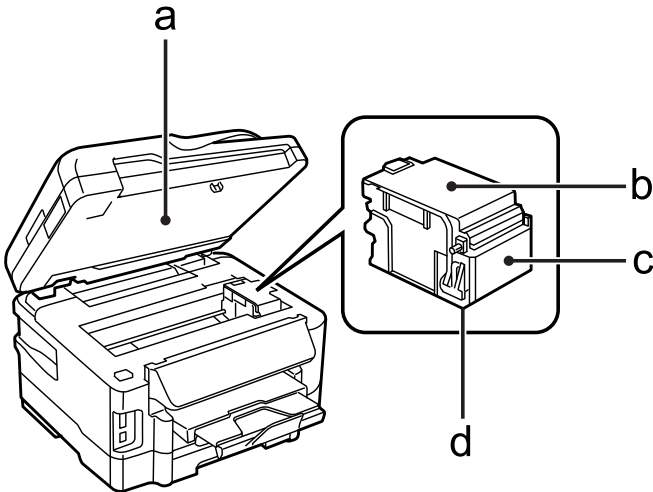


Informazioni sul prodotto

a.	Guide laterali
b.	Alimentatore carta posteriore
c.	Vassoio di uscita
d.	Estensione del vassoio di uscita
e.	Dispositivo di arresto
f.	Guide laterali
g.	Cassetto carta



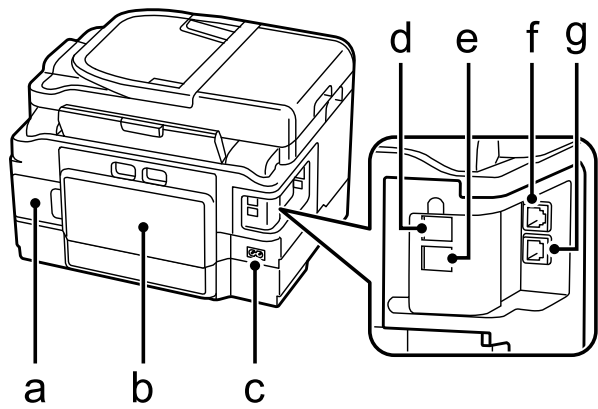
a.	Coperchio documenti
b.	Vetro dello scanner
c.	Pannello di controllo
d.	Alloggiamenti per schede di memoria
e.	Spia della scheda di memoria
f.	Porta USB per interfaccia esterna





Informazioni sul prodotto

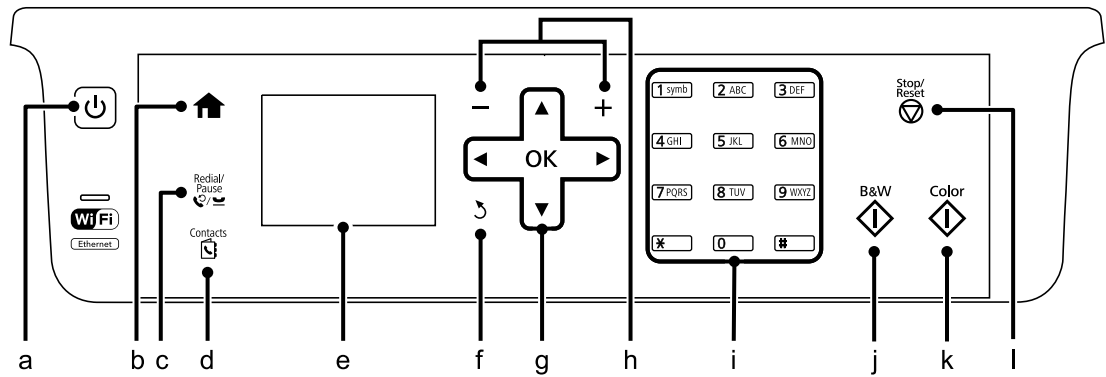
a.	Unità scanner
b.	Coperchio della cartuccia di inchiostro
c.	Supporto della cartuccia
d.	Testina di stampa (sotto il supporto della cartuccia)



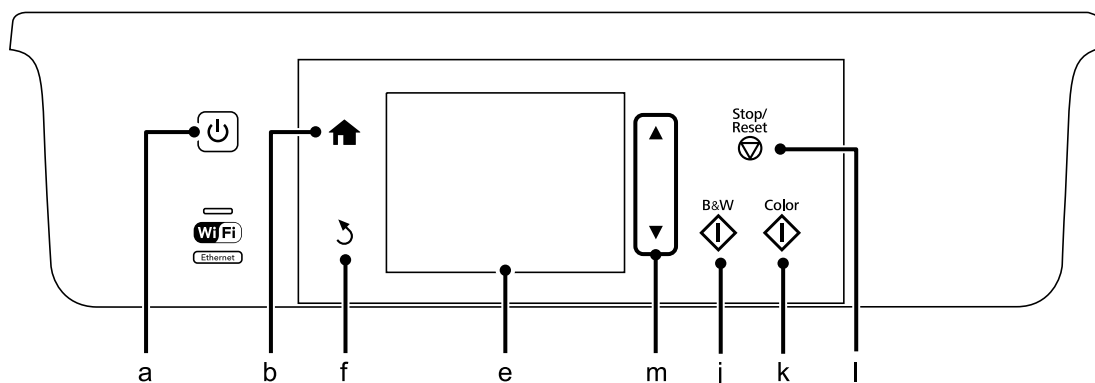
a.	Contenitore di manutenzione
b.	Coperchio posteriore
c.	Ingresso CA
d.	Porta LINE
e.	Porta EXT.
f.	Porta LAN
g.	Connettore USB

Guida al pannello di controllo

- Nota:**
- ☐ L'aspetto del pannello di controllo varia in base al paese.
  - ☐ Sebbene l'aspetto del pannello di controllo e ciò che viene visualizzato sul display LCD, ad esempio i nomi dei menu e delle opzioni, possano differire leggermente da quelli del prodotto effettivo, il metodo di funzionamento è identico.





## Informazioni sul prodotto



## Tasto e display LCD

	Tasto	Funzione
a		Accende o spegne il prodotto.
b		Torna al menu superiore. Una volta tornato al menu superiore, consente di passare da una modalità all'altra.
c		Visualizza l'ultimo numero composto. Quando si immettono numeri in modalità fax, inserisce un simbolo di pausa (-), che funge da pausa breve durante la composizione.
d		Visualizza l'elenco Contatti in modalità fax.
e	-	Sul display LCD vengono visualizzati i menu. Se il prodotto dispone di un pannello touch, è possibile scorrere passando il dito sul display LCD. Se il pannello touch risponde in modo lento, provare a premere il dito con più forza.
f		Annulla/torna al menu precedente.
g		Premere     per selezionare i menu. Premere OK per confermare l'impostazione selezionata e passare alla schermata successiva. Quando si digita un numero fax,  funge da tasto backspace e  inserisce uno spazio.
h	+ , -	Imposta il numero di copie.
i	0 - 9 , * , #	Specifica la data/ora, il numero di copie e i numeri di fax. A ogni pressione, immette i caratteri alfanumerici e alterna tra lettere maiuscole, minuscole e numeri. Potrebbe essere più semplice utilizzare il tastierino numerico del software per inserire il testo invece di tali tasti.
j		Avvia l'operazione di stampa/copia/scansione/fax in bianco e nero.
k		Avvia l'operazione di stampa/copia/scansione/fax a colori.
l		Interrompe l'operazione in corso o inizializza le impostazioni correnti.
m		Consente di scorrere sullo schermo.

## Spie luminose

Spia luminosa	Funzione
	È accesa quando il prodotto è acceso. Lampeggia quando il prodotto riceve dati, esegue un'operazione di stampa/copia/scansione/fax, sostituisce una cartuccia di inchiostro, carica inchiostro o pulisce la testina di stampa.
	Rimane accesa quando la stampante è connessa a una rete. Lampeggia durante la modifica delle impostazioni di rete (verde: Wi-Fi; arancione: Ethernet). La spia si spegne in modalità di riposo.

**Nota:**

Per ulteriori informazioni sulle icone visualizzate sul display LCD, vedere la **Guida** sul pannello di controllo.

---

# Gestione di carta e supporti

---

## Introduzione all'utilizzo, al caricamento e alla conservazione dei supporti

È possibile ottenere buoni risultati con la maggior parte dei tipi di carta comune. Tuttavia, con i supporti quali la carta patinata si ottengono stampe migliori, poiché viene assorbita una minore quantità di inchiostro.

Epson fornisce carta speciale appositamente progettata per il tipo di inchiostro utilizzato dai prodotti a getto di inchiostro Epson e ne consiglia l'utilizzo per ottenere risultati di qualità elevata.

Quando si carica carta speciale distribuita da Epson, leggere innanzitutto il foglio di istruzioni allegato alla confezione e tenere presente le indicazioni seguenti.

**Nota:**

- ❑ *Caricare la carta nel cassetto carta con il lato stampabile rivolto verso il basso. Il lato stampabile è generalmente più bianco o più lucido. Per ulteriori informazioni, consultare le istruzioni fornite con la carta. Alcuni tipi di carta vengono forniti con un angolo tagliato, per semplificare l'individuazione della direzione di caricamento corretta.*
- ❑ *Se la carta è incurvata, prima di caricarla appiattirla o incurvarla in senso contrario. La stampa su carta incurvata può causare macchie di inchiostro sulle stampe.*



---

## Conservazione della carta

Riporre la carta non utilizzata nella confezione originale subito dopo la stampa. Se si utilizzano supporti speciali, Epson consiglia di conservare le stampe in cartelle di plastica richiudibili. Tenere la carta inutilizzata e le stampe lontano dalle alte temperature, da fonti di umidità e dalla luce solare diretta.

## Selezione della carta

Nella tabella seguente sono elencati i tipi di carta supportati. La capacità di caricamento, l'origine carta e la possibilità di eseguire la stampa senza margini variano in base al tipo di carta, come indicato di seguito.

## Gestione di carta e supporti

Tipo di supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)			Stampa senza margini
		Cassetto carta 1 o cassetto carta	Cassetto carta 2*1	Alimentatore carta posteriore	
Carta comune*2	Letter*3	Fino a 27,5 mm	Fino a 27,5 mm	1	-
	A4*3	Fino a 27,5 mm	Fino a 27,5 mm	1	-
	B5*3	Fino a 27,5 mm	Fino a 27,5 mm	1	-
	A5*3	Fino a 27,5 mm	-	1	-
	A6*3	Fino a 27,5 mm	-	-	-
	Legal*4	30	30	1	-
	Definito dall'utente	1	1*5	1*5	-
Carta spessa	Letter	-	-	1	-
	A4	-	-	1	-
	B5	-	-	-	-
	A5	-	-	-	-
Busta	#10	10	-	1	-
	DL	10	-	1	-
	C6	10	-	-	-
	C4	-	-	1	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Carta comune "Bright White")	A4*3	200	200	1	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Carta speciale 720/1440 dpi)	A4	80	-	-	-
Epson Matte Paper - Heavyweight (Carta opaca ad alto spessore)	A4	20	-	1	✓
Epson Photo Paper (Carta fotografica)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	20	-	-	✓

## Gestione di carta e supporti

Tipo di supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)			Stampa senza margini
		Cassetto carta 1 o cassetto carta	Cassetto carta 2*1	Alimentatore carta posteriore	
Epson Premium Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida Premium)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	20	-	-	✓
	16:9 wide size (102 × 181 mm)	20	-	-	✓
Epson Premium Semi-gloss Photo Paper (Carta fotografica semilucida Premium)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	20	-	-	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Carta fotografica ultralucida)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	20	-	-	✓
Epson Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	20	-	-	✓

\*1 Il cassetto potrebbe non essere disponibile in alcuni prodotti.

\*2 Carta con una grammatura compresa tra 64 g/m<sup>2</sup> (17 lb) e 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb).

\*3 La capacità di caricamento per la stampa fronte-retro manuale è di 30 fogli.

\*4 La capacità di caricamento per la stampa fronte-retro manuale è di 1 foglio.

\*5 Disponibile solo per alcuni formati carta.

**Nota:**

La disponibilità della carta varia a seconda dei paesi.

## Impostazioni del tipo di carta sul display LCD

Il prodotto si adatta automaticamente al tipo di carta selezionato nelle impostazioni di stampa. L'impostazione del tipo di carta riveste pertanto un'importanza notevole. Con tale impostazione si comunica al prodotto il tipo di carta in uso e la copertura di inchiostro da utilizzare di conseguenza. Nella tabella seguente sono elencate le impostazioni da selezionare per la carta.

Carta utilizzata	Tipo di carta su LCD
Carta comune*1	Plain Paper (Carta comune)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Carta comune "Bright White")*1	Plain Paper (Carta comune)

## Gestione di carta e supporti

Carta utilizzata	Tipo di carta su LCD
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Carta fotografica ultralucida)	C. lucida "Ultra"
Epson Premium Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida Premium)	C. lucida Premium
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Carta fotografica semilucida Premium)	C. lucida Premium
Epson Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida)	Carta lucida
Epson Photo Paper (Carta fotografica)	Carta fotog.
Epson Matte Paper - Heavyweight (Carta opaca ad alto spessore)	Carta opaca
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Carta speciale 720/1440 dpi)	Carta opaca

\*1 Con questa carta è possibile eseguire la stampa fronte/retro.

## Impostazioni del tipo di carta nel driver della stampante

Il prodotto si adatta automaticamente al tipo di carta selezionato nelle impostazioni di stampa. L'impostazione del tipo di carta riveste pertanto un'importanza notevole. Con tale impostazione si comunica al prodotto il tipo di carta in uso e la copertura di inchiostro da utilizzare di conseguenza. Nella tabella seguente sono elencate le impostazioni da selezionare per la carta.

Carta utilizzata	Tipo di carta del driver della stampante
Carta comune*	plain papers (carte comuni)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Carta comune "Bright White")*	plain papers (carte comuni)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Carta fotografica ultralucida)*	Epson Ultra Glossy (Carta fotografica lucida "Ultra Glossy")
Epson Premium Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida Premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Carta fotografica semilucida Premium)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida)*	Epson Glossy (Epson Glossy Paper)
Epson Photo Paper (Carta fotografica)*	Epson Photo
Epson Matte Paper - Heavyweight (Carta opaca ad alto spessore)*	Epson Matte
Carta spessa*	Thick-Paper (Carta spessa)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Carta speciale 720/1440 dpi)*	Epson Matte
Buste	Envelope (Busta)

\* Questi tipi di carta sono compatibili con Exif Print e PRINT Image Matching. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con la fotocamera digitale compatibile con Exif Print o PRINT Image Matching.

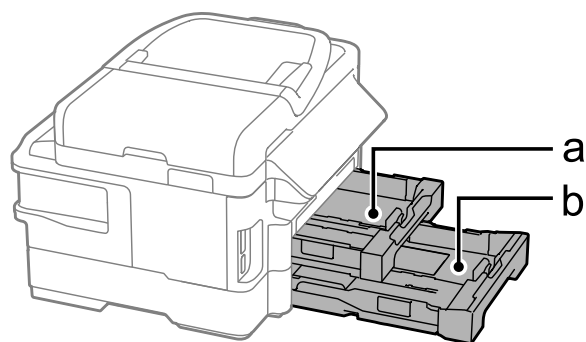
**Nota:**

La disponibilità dei supporti di stampa speciali varia a seconda dei paesi. Per ottenere le informazioni più aggiornate sui supporti disponibili nella zona di residenza, contattare l'assistenza Epson.

➡ [“Sito Web del Supporto Tecnico” a pagina 189](#)

## Caricamento di carta nel cassetto carta

Per caricare la carta, effettuare i passaggi che seguono:



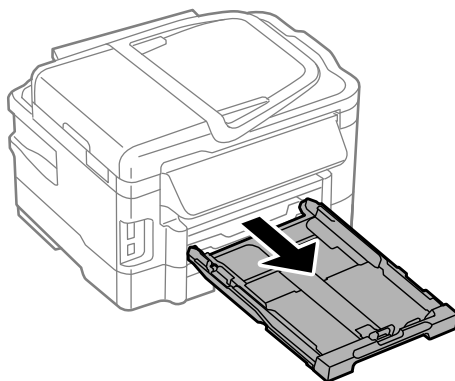
a. Cassetto carta 1

b. Cassetto carta 2\*

\* La disponibilità di questa parte varia in base al prodotto.

**1**

Estrarre il cassetto carta.

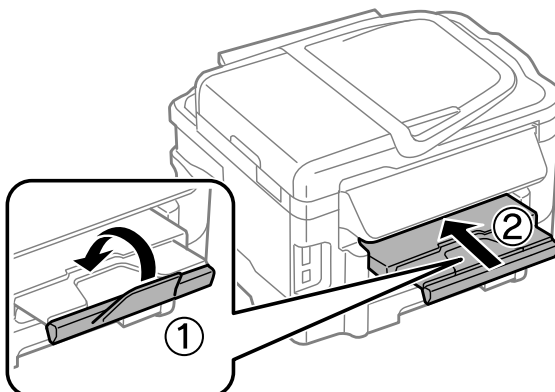




## Gestione di carta e supporti

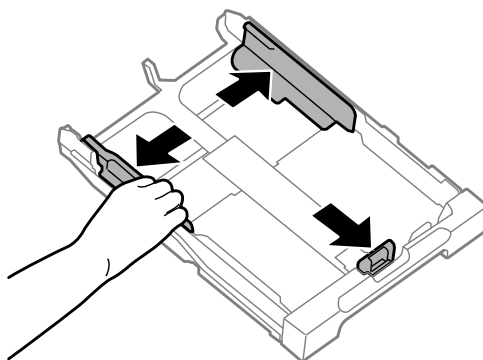
**Nota:**

*Se il vassoio di uscita è aperto, chiuderlo prima di estrarre il cassetto carta.*



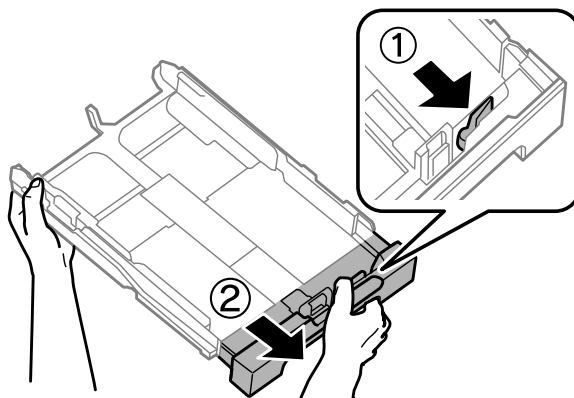
2

Afferrare le guide laterali poste ai lati del cassetto carta e farle scorrere.



**Nota:**

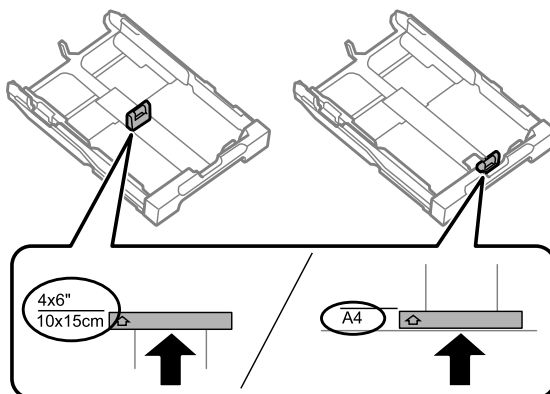
*Quando si utilizza il formato carta Legal, estendere il cassetto carta come mostrato nell'illustrazione.*



## Gestione di carta e supporti

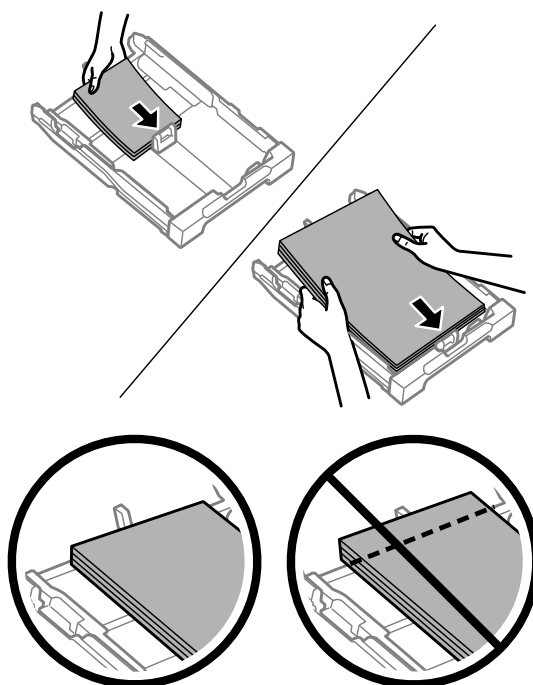
3

Far scorrere la guida laterale in modo da adattarla alle dimensioni del foglio che si desidera utilizzare.



4

Caricare la carta verso la guida laterale con il lato stampabile verso il basso e verificare che la carta non sporga dall'estremità del cassetto.

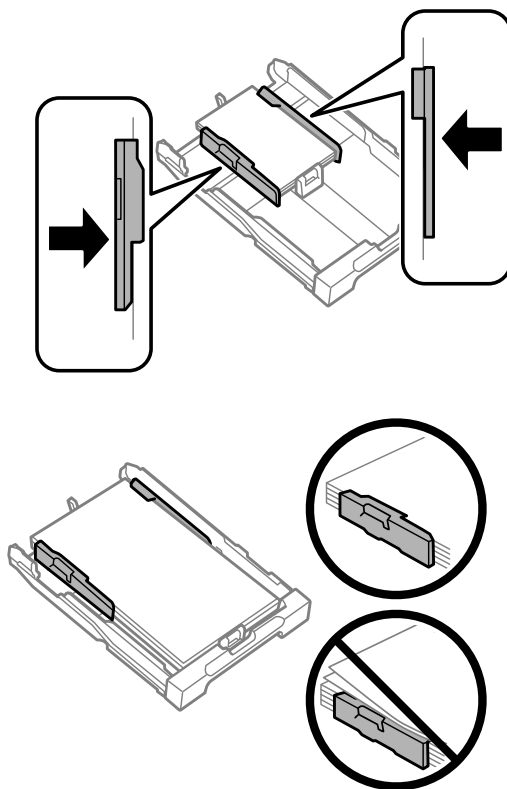
**Nota:**

- ☐ Il cassetto carta 2 supporta solo il formato carta comune B5 o un formato più grande.
- ☐ Smazzare la carta e allinearne i bordi prima di caricarla.

## Gestione di carta e supporti

5

Fare scorrere le guide laterali fino ai bordi del foglio.

**Nota:**

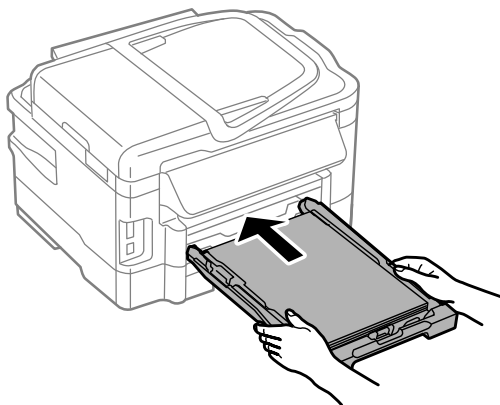
Per la carta comune, non caricare la carta sopra la freccia ▼° all'interno della guida laterale.

Per i supporti speciali Epson, assicurarsi che il numero di fogli sia inferiore al limite specificato per il supporto.

➡ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)

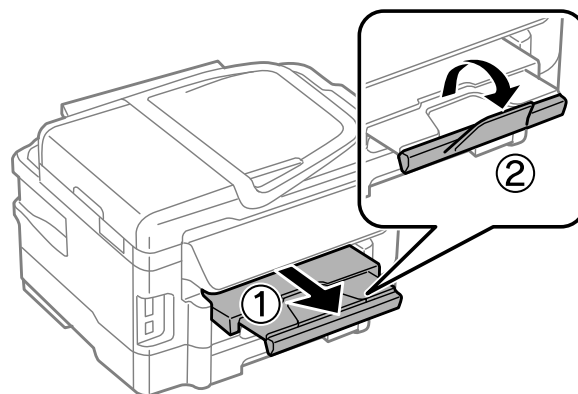
6

Mantenere il cassetto in posizione orizzontale e reinserirlo lentamente e con cautela fino in fondo.



## Gestione di carta e supporti

- 7** Estrarre il vassoio di uscita e sollevare il dispositivo di arresto.

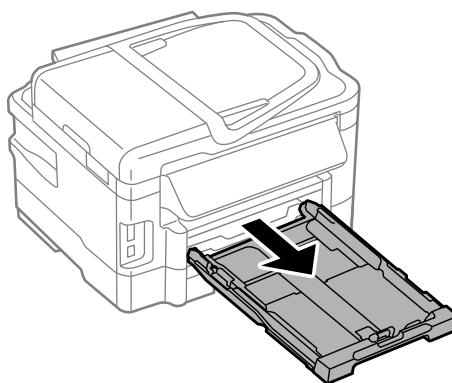
**Nota:**

- ☐ Per stampare su carta forata disponibile in commercio, vedere [“Caricamento di carta e buste nell'alimentatore carta posteriore” a pagina 31.](#)
- ☐ Lasciare uno spazio sufficiente davanti al prodotto affinché la carta possa essere espulsa completamente.
- ☐ Non rimuovere né inserire il cassetto carta mentre il prodotto è in funzione.

## Caricamento di buste nel cassetto carta

Per caricare buste, attenersi alla procedura descritta di seguito:

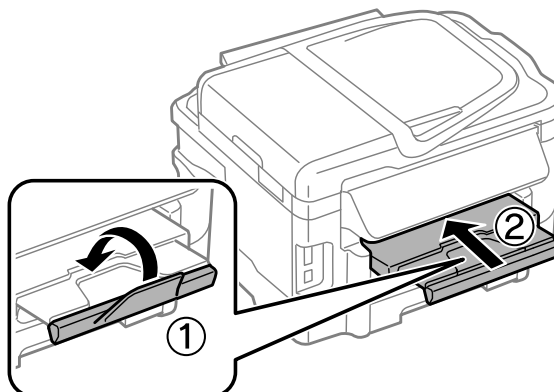
- 1** Estrarre il cassetto carta 1.



## Gestione di carta e supporti

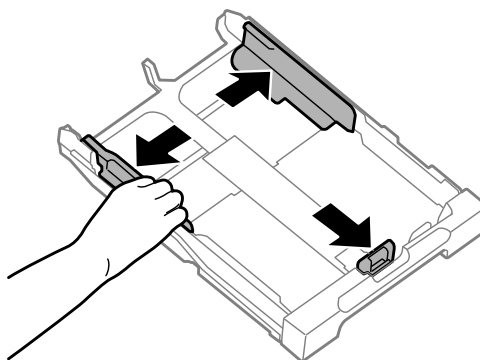
**Nota:**

*Se il vassoio di uscita è aperto, chiuderlo prima di estrarre il cassetto carta.*



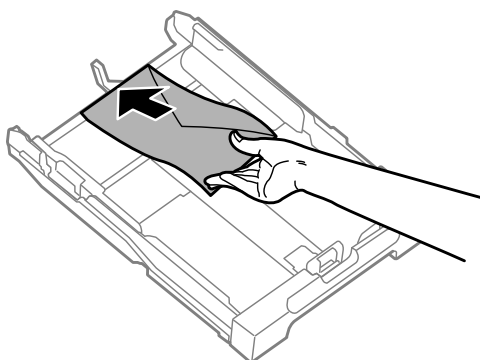
**2**

Afferrare le guide laterali poste ai lati del cassetto carta e farle scorrere.



**3**

Caricare le buste nel senso della lunghezza, con la chiusura in alto a destra.



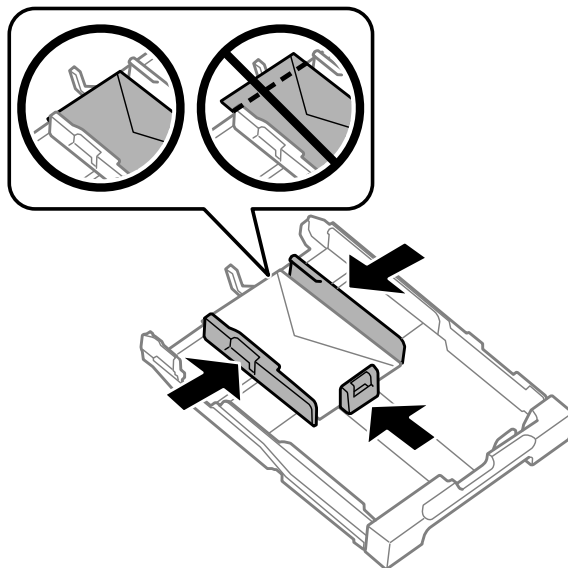
**Nota:**

*Verificare che il numero di buste non superi il limite consentito.*

➡ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)

## Gestione di carta e supporti

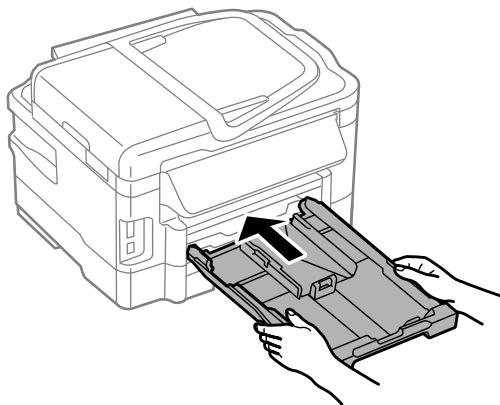
- 4** Far scorrere le guide laterali fino ad allinearle ai bordi delle buste e verificare che le buste non fuoriescano dal cassetto.



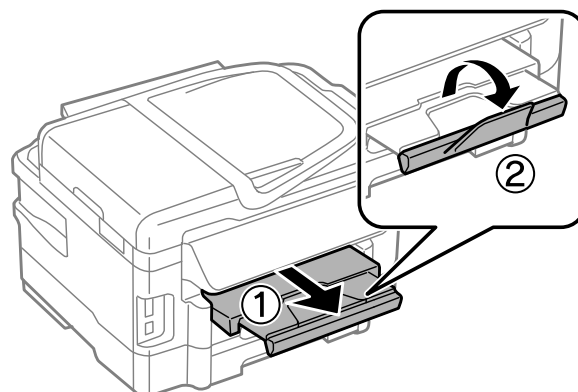
**Nota:**

*Anche se non si sente un clic, far scorrere le guide laterali fino ad allinearle ai bordi delle buste.*

- 5** Mantenere il cassetto in posizione orizzontale e reinserirlo lentamente e con cautela fino in fondo.



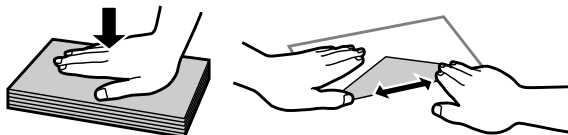
- 6** Estrarre il vassoio di uscita e sollevare il dispositivo di arresto.



## Gestione di carta e supporti

**Nota:**

- ❑ Lo spessore delle buste e la possibilità di piegarle variano in base al tipo. Se lo spessore totale della pila di buste supera 10 mm, esercitare una leggera pressione sulle buste per appiattirle prima di caricarle. Se la qualità della stampa si riduce quando si carica una pila di buste, caricare una busta alla volta.
- ❑ Non utilizzare buste piegate o incurvate.
- ❑ Appiattire le buste e la relativa chiusura prima del caricamento.



- ❑ Appiattire il lato superiore delle buste prima di caricarle.
- ❑ Evitare di usare buste troppo sottili, poiché potrebbero incurvarsi durante la stampa.
- ❑ Allineare i bordi delle buste prima del caricamento.

## Caricamento di carta e buste nell'alimentatore carta posteriore

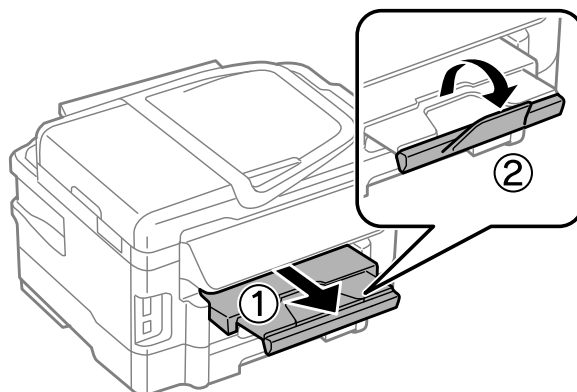
**Nota:**

La stampa mediante alimentazione posteriore è disponibile solo per la stampa da computer. Per eseguire copie e stampe senza un computer, è necessario caricare la carta nel cassetto carta.

Per caricare carta e buste nell'alimentatore carta posteriore, attenersi alla procedura descritta di seguito:

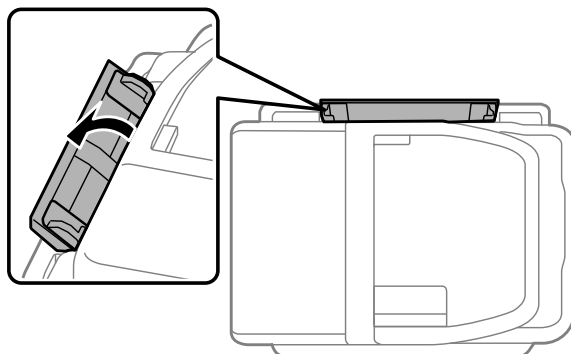
1

Estrarre il vassoio di uscita e sollevare il dispositivo di arresto.

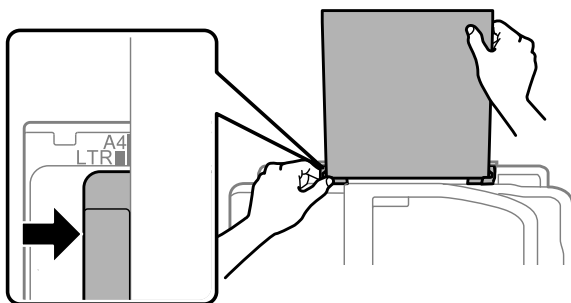


## Gestione di carta e supporti

- 2** Aprire l'alimentatore carta posteriore.



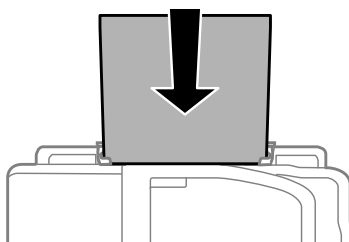
- 3** Mantenendo un solo foglio di carta con il lato stampabile rivolto verso l'alto al centro dell'alimentatore carta posteriore, far scorrere le guide laterali fino ad allinearle ai bordi della carta.



**Nota:**

*Il lato stampabile è spesso più bianco o più lucido dell'altro lato.*

- 4** Inserire la carta nell'alimentatore carta posteriore. La carta viene alimentata automaticamente.

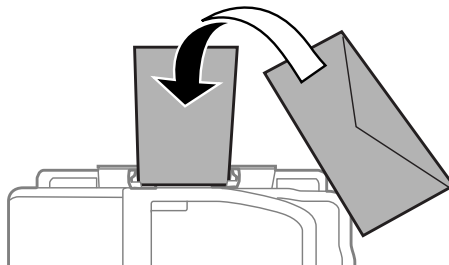




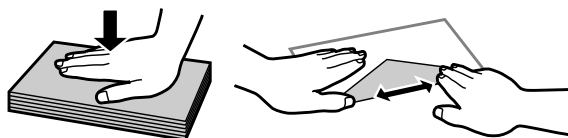
## Gestione di carta e supporti

### Nota:

- ☐ È possibile utilizzare i seguenti formati di carta preforata: A4, A5, Legal e Letter. La stampa automatica fronte-retro non è disponibile.
- ☐ Quando si caricano buste, inserire prima il lato corto, con la chiusura rivolta verso il basso.



- ☐ Non utilizzare buste piegate o incurvate.
- ☐ Appiattire le buste e la relativa chiusura prima del caricamento.



- ☐ Appiattire il lato superiore delle buste prima di caricarle.
- ☐ Evitare di usare buste troppo sottili, poiché potrebbero incurvarsi durante la stampa.

## Posizionamento degli originali

### Alimentatore automatico di documenti (ADF)

È possibile caricare i documenti originali nell'alimentatore automatico di documenti (ADF) per copiare, eseguire la scansione o inviare un fax di più pagine velocemente. L'ADF è in grado di eseguire la scansione di entrambi i lati dei documenti. Per farlo, selezionare tale opzione nel menu per le impostazioni di copia. Nell'ADF si possono utilizzare gli originali indicati di seguito.

Formato	A4/Letter/Legal
Tipo	Carta comune
Peso	Da 64 g/m <sup>2</sup> a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacità	30 fogli o max. 3 mm (A4, Letter)/10 fogli (Legal)

Quando si esegue la scansione fronte/retro di un documento tramite l'ADF, non è possibile utilizzare fogli in formato Legal.

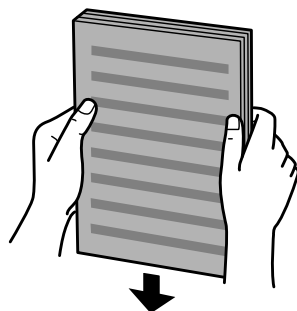
**Gestione di carta e supporti****Importante:**

Per prevenire gli inceppamenti, evitare i seguenti documenti. Per documenti di questo tipo, utilizzare il vetro dello scanner.

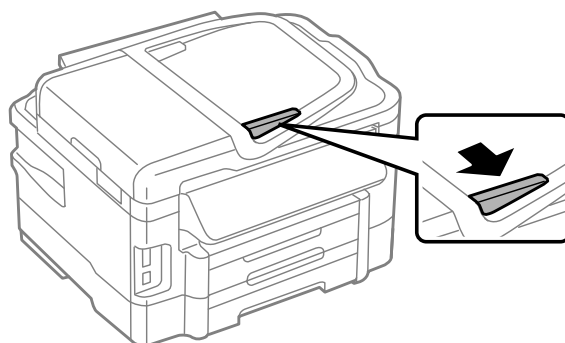
- ☐ Documenti raccolti con fermagli, punti, ecc.
- ☐ Documenti sui quali sono applicati nastro o carta.
- ☐ Foto, lucidi o carta a trasferimento termico.
- ☐ Carta strappata, sgualcita o forata.

**1**

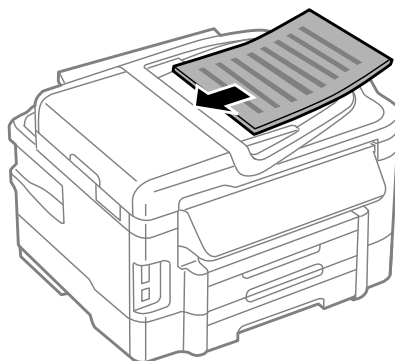
Battere leggermente gli originali su una superficie piana per pareggiarne i bordi.

**2**

Far scorrere la guida laterale dell'alimentatore automatico di documenti.

**3**

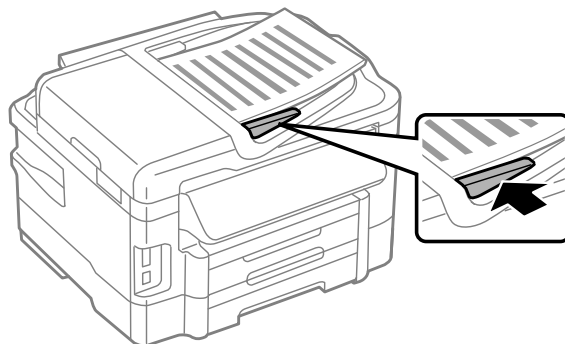
Inserire gli originali disponendoli dal lato corto e con il lato stampato verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti.



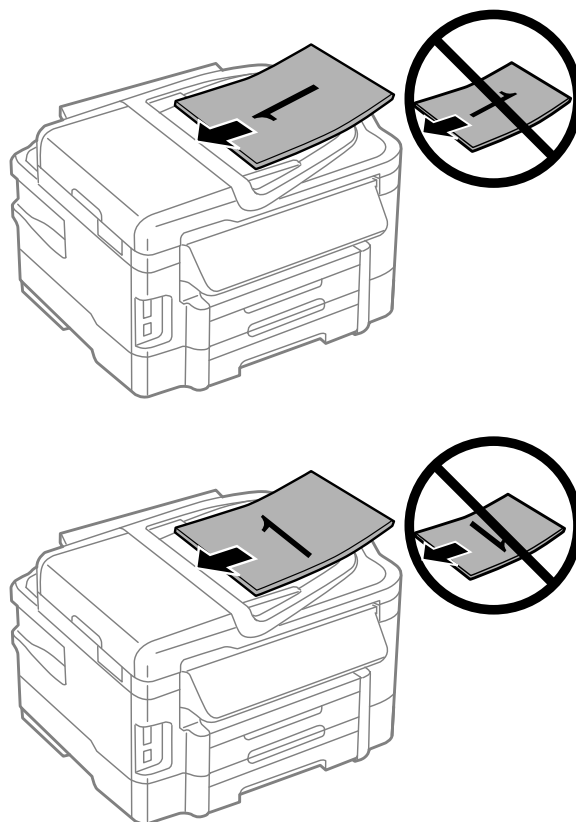
## Gestione di carta e supporti

4

Far scorrere la guida laterale fino ad appoggiarla contro gli originali.

**Nota:**

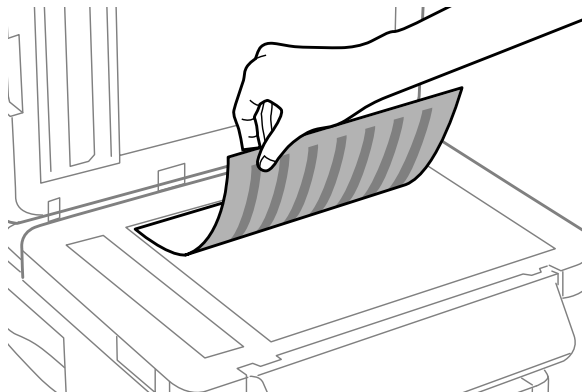
- ❑ Per il layout Copia 2 +, posizionare l'originale come illustrato di seguito. Assicurarsi che l'orientamento dell'originale corrisponda alle impostazioni di Orientamento documento.



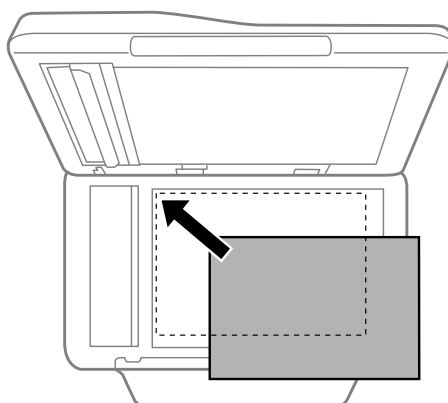
- ❑ Quando si utilizza la funzione di copia con l'alimentatore automatico di documenti (ADF), le impostazioni di stampa sono fisse su Riduci/Ingrandisci - **Dimensioni attuali**, Tipo di carta - **Carta comune** e Dimensioni foglio - **A4/Legal**. Se si copia un originale più grande del formato A4, la stampa viene tagliata.

## Vetro dello scanner

- 1 Aprire il coperchio documenti e posizionare l'originale sul vetro dello scanner con il lato stampato verso il basso.



- 2 Far scorrere l'originale nell'angolo.

**Nota:**

In caso di problemi con l'area o la direzione di scansione durante l'utilizzo di EPSON Scan, vedere le sezioni seguenti.

- ➔ “Le estremità del documento originale non vengono acquisite” a pagina 172
- ➔ “Acquisizione di più documenti in un unico file” a pagina 173

- 3 Chiudere il coperchio delicatamente.

**Nota:**

Quando è presente un documento sia nell'Alimentatore Automatico di Documenti (ADF) sia sul vetro dello scanner, viene data priorità al documento nell'ADF.

## Inserimento di una scheda di memoria

È possibile stampare foto archiviate su una scheda di memoria oppure salvare su di essa dati acquisiti tramite scansione. Sono supportate le seguenti schede di memoria:

## Gestione di carta e supporti

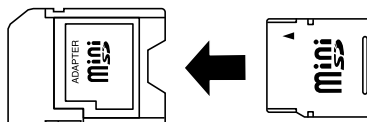
SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, MagicGate Memory Stick Duo



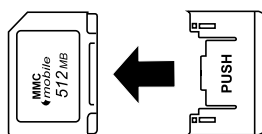
### Importante:

Le seguenti schede di memoria richiedono un adattatore. Collegare quest'ultimo prima di inserire la scheda nell'alloggiamento; in caso contrario, la scheda potrebbe incastrarsi.

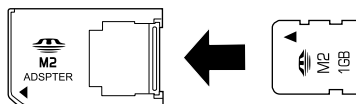
- ☐ miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC, MMCmicro



- ☐ MMCmobile

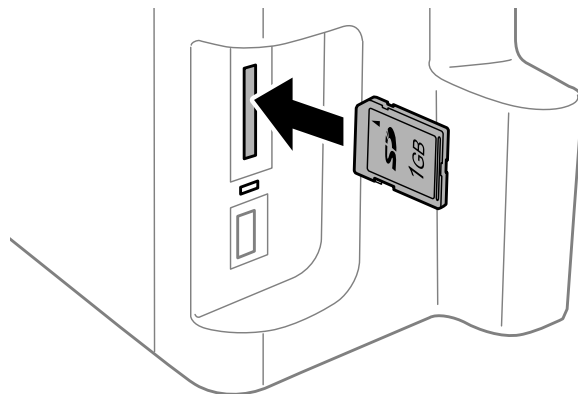


- ☐ Memory Stick Micro



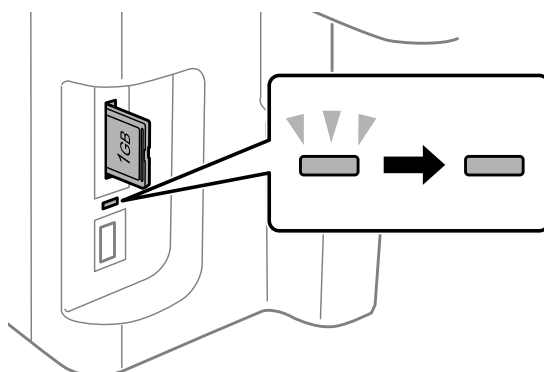
1

Inserire una scheda per volta.



2

Verificare che la spia rimanga accesa.



## Gestione di carta e supporti

 = accesa,  = lampeggiante



### **Importante:**

- ☐ *Non cercare di spingere la scheda fino al fondo dell'alloggiamento: non deve essere inserita completamente.*
- ☐ *Non rimuovere la scheda di memoria quando la luce è lampeggiante. In caso contrario, i dati presenti sulla scheda di memoria potrebbero andare persi.*

### **Nota:**

- ☐ *Se la scheda di memoria in uso contiene più di 999 immagini, le immagini vengono automaticamente suddivise in gruppi e viene visualizzata la schermata di selezione gruppi. Selezionare il gruppo contenente l'immagine che si desidera stampare. Le immagini sono ordinate in base alla data.*
- ☐ *Per selezionare un altro gruppo nei modelli serie WF-3520/WF-3530, rimuovere e reinserire la scheda di memoria, quindi selezionare il gruppo.*
- ☐ *Per selezionare un altro gruppo nei modelli serie WF-3540, selezionare **Altre funzioni > Stampa foto > Seleziona posizione > Seleziona cartella o Seleziona gruppo**.*

---

# Copia

---

## Copia di documenti

---

### Copia di base

Per copiare i documenti, procedere come segue. Per i prodotti provvisti di due cassette carta, se si desidera copiare una grande quantità documenti in un unico batch, caricare carta comune in formato A4/Legal in entrambi i cassette e impostare l'**Origine carta** su **Cassetto1 >2** al punto 7.

- 1 Caricare la carta nel cassetto carta.  
➡ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)
- 2 Posizionare l'originale.  
➡ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 3 Accedere alla modalità **Copia** dal menu Home.
- 4 Premere + e - per impostare il numero di copie.
- 5 Impostare la densità.
- 6 Premere ▼ per accedere al menu Copia.
- 7 Selezionare le impostazioni di copia appropriate, quali formato carta, tipo carta e qualità carta.

**Nota:**

- ☐ A seconda del modello, è possibile regolare le impostazioni di copia in **Impostazioni carta e copia**.
- ☐ È possibile visualizzare un'anteprima dei risultati prima di procedere con la copia.
- ☐ Le copie possono essere eseguite con diversi layout, ad esempio fronte/retro, copia 2-su e così via. Modificare le impostazioni fronte/retro o layout secondo le necessità.

- 8 Premere uno dei tasti ◇ per impostare la modalità colore, quindi procedere con la copia.

---

### Copia fronte/retro

Con la copia fronte/retro, è possibile creare copie su uno o due lati da originali su uno o due lati. Per eseguire la copia fronte/retro, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1 Caricare la carta nel cassetto.  
➡ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

## Copia

- 2 Posizionare l'originale.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)

- 3 Accedere alla modalità **Copia** dal menu Home.

- 4 Premere + e - per impostare il numero di copie.

- 5 Impostare la densità.

- 6 Premere ▼ per accedere al menu Copia.

**Nota:**

A seconda del modello, è possibile regolare le impostazioni di copia in **Impostazioni carta e copia**.

- 7 Selezionare **Fronte/retro**.

- 8 Selezionare il tipo di copia fronte/retro.

Impostazione	Descrizione
1>fronte	Copia standard.
2>fronte/retro	Ogni lato di un originale su due lati viene stampato su ogni lato di un singolo foglio di carta.
1>fronte/retro	Due originali su lato singolo vengono stampati su ogni lato di un singolo foglio di carta.
2>fronte	Ogni lato di un originale su due lati viene stampato su un lato di un singolo foglio di carta.

- 9 Configurare le impostazioni appropriate per **Orientamento documento**, **Direzione rilegatura** o **Margine rilegatura**.

Impostazione	Descrizione
Orientamento documento	Specifica l'orientamento dei documenti originali.
Direzione rilegatura	Specifica la direzione di rilegatura dei documenti originali.
Margine rilegatura	Specifica il margine di rilegatura dei documenti originali.

**Nota:**

Tali menu potrebbero non essere disponibili a seconda delle impostazioni di Fronte/retro e Disposizione.

- 10 Premere uno dei tasti ◇ per impostare la modalità colore, quindi procedere con la copia.



---

## Copia collazione

La funzione di copia collazione consente di stampare più copie di un documento a pagine multiple, mettendo in ordine le pagine per la fascicolazione. Per eseguire la copia collazione, attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Caricare la carta nel cassetto.  
➡ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

**2** Posizionare l'originale.  
➡ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)

**3** Accede alla modalità **Copia**.

**4** Premere + e - per impostare il numero di copie.

**5** Impostare la densità.

**6** Premere ▼ per accedere al menu Copia.

**Nota:**

A seconda del modello, è possibile regolare le impostazioni di copia in *Impostazioni carta e copia*.

**7** Selezionare **Copia collazione**.

**8** Selezionare **Attiva**.

**9** Premere uno dei tasti ◇ per impostare la modalità colore, quindi procedere con la copia.

---

## Copia con disposizione

La funzione di disposizione consente di copiare due originali su lato singolo in un'unica pagina.

**1** Caricare la carta nel cassetto.  
➡ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

**2** Posizionare l'originale.  
➡ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)

**3** Accedere alla modalità **Copia** dal menu Home.

## Copia

- 4** Premere ▼ per accedere al menu Copia.

**Nota:**

A seconda del modello, è possibile regolare le impostazioni di copia in **Impostazioni carta e copia**.

- 5** Selezionare **Disposizione**.

- 6** Selezionare **A4, Copia 2 +**.

- 7** Premere uno dei tasti ◇ per impostare la modalità colore, quindi procedere con la copia.

## Elenco dei menu della modalità Copia

Per informazioni sull'elenco dei menu della modalità Copia, vedere la sezione seguente.

➡ [“Modalità Copia” a pagina 99](#)

---

# Stampa

---

## Driver della stampante e Status Monitor

Il driver della stampante consente di scegliere tra un'ampia varietà di impostazioni, per ottenere risultati di stampa ottimali. Status Monitor e le utility della stampante consentono di controllare il prodotto e mantenerlo in perfetto stato.

**Nota per gli utenti di Windows:**

- ❑ Verrà automaticamente cercata e installata la versione più recente del driver della stampante presente nel sito Web Epson. Fare clic sul pulsante **Software Update (Aggiornamento software)** nella finestra **Maintenance (Utility)** del driver della stampante, quindi seguire le istruzioni sullo schermo. Se il pulsante non viene visualizzato nella finestra **Maintenance (Utility)**, scegliere **All Programs (Tutti i programmi)** o **Programs (Programmi)** nel menu Start di Windows e controllare la cartella EPSON.
- ❑ Se si desidera cambiare la lingua del driver, selezionare la lingua che si desidera utilizzare nell'opzione **Language (Lingua)** della finestra **Maintenance (Utility)** del driver della stampante. A seconda dell'area di residenza, la funzione potrebbe non essere disponibile.

---

## Accesso al driver della stampante in Windows

È possibile accedere al driver della stampante dalla maggior parte delle applicazioni per Windows, dal menu Start di Windows o dalla taskbar (barra delle applicazioni).

Per configurare impostazioni valide soltanto per l'applicazione attiva, accedere al driver della stampante da tale applicazione.

Per configurare impostazioni valide per tutte le applicazioni Windows, accedere al driver della stampante dal menu Start o dalla taskbar (barra delle applicazioni).

Per accedere al driver della stampante, consultare le sezioni seguenti.

**Nota:**

Le schermate relative alle finestre del driver della stampante nella presente Guida utente si riferiscono a Windows 7.

## Da applicazioni Windows

**1**

Scegliere **Print (Stampa)** o **Print Setup (Imposta stampante)** nel menu File.

**2**

Nella finestra visualizzata fare clic su **Printer (Stampante)**, **Setup (Installazione)**, **Options (Opzioni)**, **Preferences (Preferenze)** o **Properties (Proprietà)**. A seconda dell'applicazione, potrebbe essere necessario fare clic su uno o una combinazione di tali pulsanti.

## Dal menu Start

### ❑ Windows 7:

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Devices and Printers (Dispositivi e stampanti)**. Quindi, fare clic con il pulsante destro del mouse sul prodotto e scegliere **Printing preferences (Preferenze stampa)**.

### ❑ Windows Vista:

Fare clic sul pulsante Start, scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi scegliere **Printer (Stampante)** dalla categoria **Hardware and Sound (Hardware e suoni)**. Infine, selezionare il prodotto e fare clic su **Select printing preferences (Selezionare la preferenze di stampa)**.

### ❑ Windows XP:

Fare clic su **Start, Control Panel (Pannello di controllo)** o **Printers and Other Hardware (Stampanti e altro hardware)**, quindi **Printers and Faxes (Stampanti e fax)**. Selezionare il prodotto, quindi fare clic su **Printing Preferences (Preferenze stampa)** nel menu File.


## Dall'icona di collegamento sulla taskbar (barra delle applicazioni)

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto nella taskbar (barra delle applicazioni), quindi scegliere **Printer Settings (Impostazioni stampante)**.

Per aggiungere un'icona di collegamento alla taskbar (barra delle applicazioni) di Windows, accedere prima al driver della stampante dal menu Start come descritto sopra. Quindi, fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)** e sul pulsante **Monitoring Preferences (Preferenze di controllo)**. Nella finestra Monitoring Preferences (Preferenze di controllo), selezionare la casella di controllo **Shortcut Icon (Icona di collegamento)**.

## Come ottenere informazioni tramite la guida in linea

Nella finestra del driver della stampante, attenersi a una delle procedure descritte di seguito.

- ❑ Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'elemento, quindi scegliere **Help (?)**.
- ❑ Fare clic sul pulsante  in alto a destra nella finestra, quindi selezionare la voce desiderata (solo per Windows XP).

---

## Accesso al driver della stampante in Mac OS X

Nella seguente tabella viene descritto come accedere alle finestre di dialogo del driver della stampante.

Finestra di dialogo	Modalità di accesso
Page Setup (Formato di stampa)	Scegliere <b>Page Setup (Formato di stampa)</b> dal menu File (Archivio) dell'applicazione. <i>Nota:</i> <i>A seconda dell'applicazione, il menu Page Setup (Formato di Stampa) potrebbe non essere visualizzato nel menu File (Archivio).</i>
Print (Stampa)	Scegliere <b>Print (Stampa)</b> dal menu File (Archivio) dell'applicazione.

## Stampa

Epson Printer Utility 4	<p>In Mac OS X 10.7, fare clic su <b>System Preferences (Preferenze di Sistema)</b> nel menu Apple, quindi scegliere <b>Print &amp; Scan (Stampa e Scansione)</b>. Selezionare il prodotto in uso dalla casella di riepilogo Printers (Stampanti), fare clic su <b>Options &amp; Supplies (Opzioni e forniture)</b>, <b>Utility</b>, quindi selezionare <b>Open Printer Utility (Apri Utility Stampante)</b>.</p> <p>In Mac OS X 10.6 fare clic su <b>System Preferences (Preferenze di Sistema)</b> nel menu Apple, quindi scegliere <b>Print &amp; Fax (Stampa e Fax)</b>. Selezionare il prodotto in uso dalla casella di riepilogo Printers (Stampanti), fare clic su <b>Options &amp; Supplies (Opzioni e forniture)</b>, <b>Utility</b>, quindi selezionare <b>Open Printer Utility (Apri Utility Stampante)</b>.</p> <p>In Mac OS X 10.5 fare clic su <b>System Preferences (Preferenze di Sistema)</b> nel menu Apple, quindi scegliere <b>Print &amp; Fax (Stampa e Fax)</b>. Selezionare il prodotto in uso dalla casella di riepilogo Printers (Stampanti), fare clic su <b>Open Print Queue (Apri coda di stampa)</b>, quindi selezionare il pulsante <b>Utility</b>.</p>
-------------------------	---

## Come ottenere informazioni tramite la guida in linea

Fare clic sul pulsante  **Help (?)** nella finestra di dialogo Print (Stampa).

## Operazioni di base

### Stampa di base

**Nota:**

- ☐ Le schermate visualizzate possono variare a seconda del modello.
- ☐ Prima di stampare, caricare la carta correttamente.
  - ➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)
  - ➔ [“Caricamento di buste nel cassetto carta” a pagina 28](#)
  - ➔ [“Caricamento di carta e buste nell'alimentatore carta posteriore” a pagina 31](#)
- ☐ Per informazioni sull'area stampabile, vedere la sezione seguente.
  - ➔ [“Area stampabile” a pagina 179](#)
- ☐ Dopo aver configurato le impostazioni, prima di stampare l'intero lavoro stampare una copia di prova ed esaminarne i risultati.

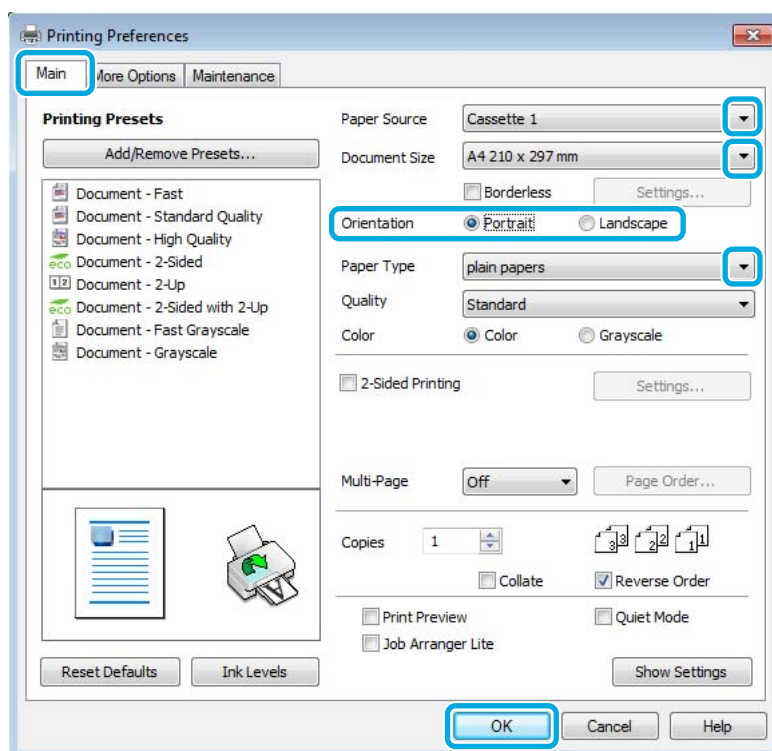
### Impostazioni base del prodotto per Windows

1

Aprire il file da stampare.

## Stampa

- 2 Accedere alle impostazioni della stampante.  
 ➔ “Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43



- 3 Fare clic sulla scheda **Main (Principale)**.
- 4 Selezionare l'opzione appropriata in Paper Source (Origine carta).
- 5 Selezionare l'opzione appropriata in Document Size (Formato documento). È anche possibile definire un formato carta personalizzato. Per informazioni dettagliate, vedere la guida in linea.
- 6 Selezionare **Borderless (Senza margini)** per stampare foto senza margini.  
 ➔ “Selezione della carta” a pagina 20

Per controllare la quantità di immagine che si estende oltre i bordi della carta, fare clic sul pulsante **Settings (Impostazioni)**, selezionare **Auto Expand (Autoespansione)** in Method of Enlargement (Metodo di ingrandimento), quindi regolare il dispositivo di scorrimento **Amount of Enlargement (Valore di ingrandimento)**.

- 7 Selezionare **Portrait (Verticale)** o **Landscape (Orizzontale)** per modificare l'orientamento della stampa.

**Nota:**  
 Per la stampa su buste, selezionare **Landscape (Orizzontale)**.

## Stampa

- 8** Selezionare l'impostazione appropriata per Paper Type (Tipo di carta).  
➔ [“Impostazioni del tipo di carta nel driver della stampante” a pagina 23](#)

**Nota:**

La qualità di stampa viene regolata automaticamente in base all'opzione selezionata in Paper Type (Tipo di carta).

- 9** Fare clic su **OK** per chiudere la finestra delle impostazioni della stampante.

**Nota:**

Per modificare le impostazioni avanzate, vedere la sezione pertinente.

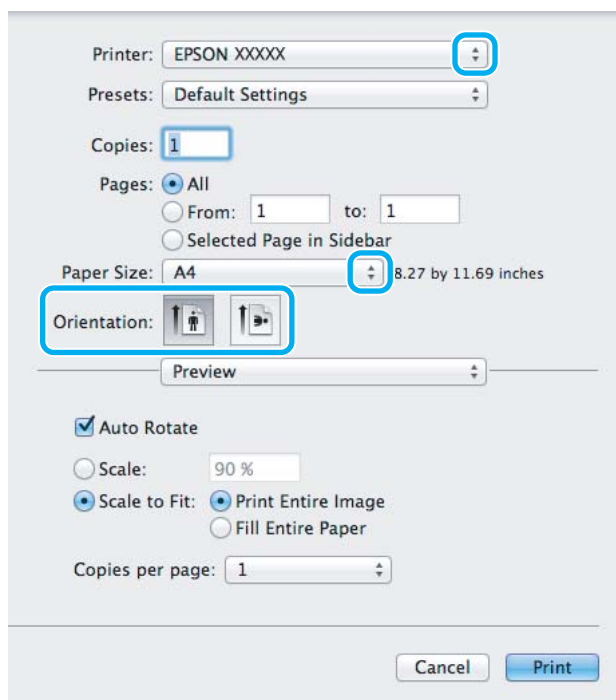
- 10** Stampare il file.

## Impostazioni base del prodotto per Mac OS X

**Nota:**

- ☐ Le schermate relative alle finestre del driver della stampante di questa sezione si riferiscono a Mac OS X 10.7.
- ☐ Per la stampa su buste, ruotare i dati di 180 gradi mediante l'applicazione.

- 1** Aprire il file da stampare.
- 2** Accedere alla finestra di dialogo Print (Stampa).  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)



## Stampa

**Nota:**

Se viene visualizzata la versione semplificata di Status Monitor, fare clic sul pulsante **Show Details (Mostra dettagli)** in Mac OS X 10.7 o ▼ in Mac OS X 10.6 e 10.5 per ampliare la finestra di dialogo.

3

In Printer (Stampante) selezionare il prodotto in uso.

**Nota:**

A seconda dell'applicazione in uso, potrebbe non essere possibile selezionare alcuni elementi della finestra di dialogo. In tal caso, fare clic su **Page Setup (Formato di Stampa)** nel menu File dell'applicazione, quindi applicare le impostazioni necessarie.

4

Selezionare le impostazioni di Paper Size (Formato carta) appropriate.

**Nota:**

Se si desidera stampare le foto senza margini, selezionare **XXX (Borderless (Senza margini))** in Paper Size (Formato carta).

➡ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)

5

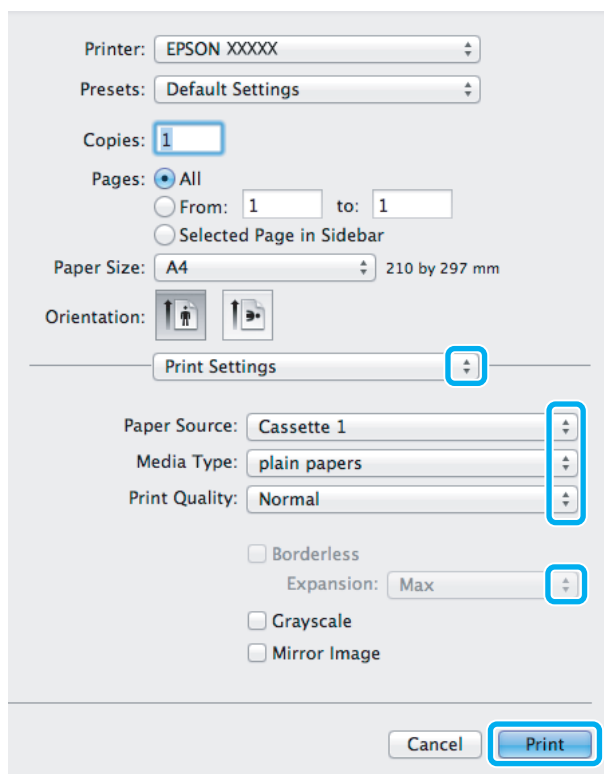
Selezionare l'impostazione appropriata per Orientation (Orientamento).

**Nota:**

Per la stampa su buste, selezionare l'orientamento orizzontale.

6

Scegliere **Print Settings (Impostazioni di stampa)** dal menu a comparsa.





## Stampa


- 7 Selezionare l'impostazione appropriata in **Paper Source (Origine carta)**.
- 8 Selezionare l'impostazione appropriata in Media Type (Supporto).  
➔ [“Impostazioni del tipo di carta nel driver della stampante” a pagina 23](#)
- 9 Durante la stampa senza margini, selezionare l'impostazione appropriata in Expansion (Espansione) per controllare la quantità di immagine che si estende oltre i bordi della carta.
- 10 Fare clic su **Print (Stampa)** per avviare la stampa.

---

## Annullamento della stampa

Se è necessario annullare la stampa, seguire le istruzioni nelle sezioni pertinenti riportate di seguito.

### Uso dei tasti del prodotto

Premere  per annullare un lavoro di stampa in corso.

### Per sistemi Windows

**Nota:**

*Non è possibile annullare un lavoro di stampa completamente inviato al prodotto. In tal caso, è necessario annullare il lavoro di stampa tramite il prodotto.*

- 1 Accedere a EPSON Status Monitor 3.  
➔ [“Per sistemi Windows” a pagina 143](#)
- 2 Fare clic sul pulsante **Print Queue (Coda di stampa)**. Viene visualizzato Windows Spooler (Spooler di Windows).
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro da annullare, quindi scegliere **Cancel (Annulla)**.

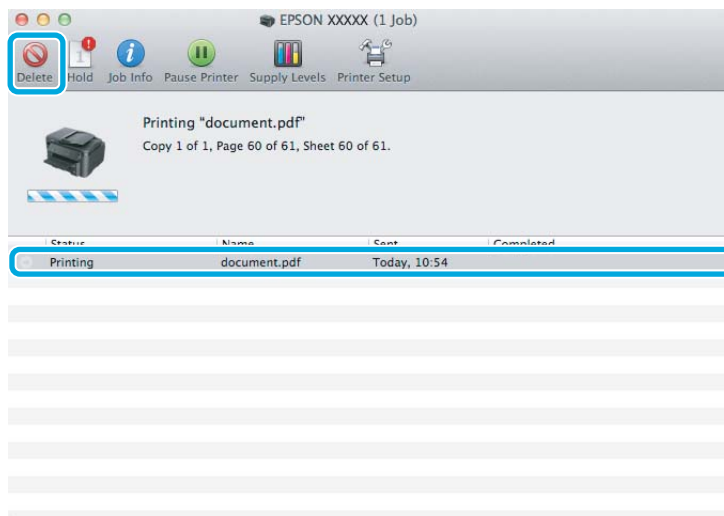
### Per sistemi Mac OS X

Per annullare un lavoro di stampa, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1 Fare clic sull'icona del prodotto nel Dock.
- 2 Nell'elenco dei nomi di documento, selezionare il documento in fase di stampa.

## Stampa

- 3** Fare clic sul pulsante **Delete (Elimina)** per annullare il lavoro di stampa.



## Altre opzioni

### Stampa semplificata di foto



Epson Easy Photo Print consente di disporre e stampare immagini digitali su diversi tipi di carta. Le istruzioni procedurali nella finestra consentono di visualizzare in anteprima le immagini da stampare e ottenere gli effetti desiderati senza ricorrere a impostazioni complicate.

Con la funzione Quick Print (Stampa rapida) è possibile eseguire la stampa con le impostazioni configurate tramite un semplice clic.

### Avvio di Epson Easy Photo Print

#### **Per sistemi Windows**

- ☐ Fare doppio clic sull'icona **Epson Easy Photo Print** sul desktop.
- ☐ **Per Windows 7 e Vista:**  
Fare clic sul pulsante Start e scegliere **All Programs (Tutti i programmi)**, quindi fare clic su **Epson Software** e infine su **Easy Photo Print**.

#### **Per Windows XP:**

Fare clic su **Start**, scegliere **All Programs (Tutti i programmi)**, **Epson Software**, quindi fare clic su **Easy Photo Print**.

**Per sistemi Mac OS X**

Fare doppio clic sulla cartella **Applications (Applicazioni)** nel disco rigido di Mac OS X, quindi fare doppio clic sulle cartelle **Epson Software** e **Easy Photo Print** e infine sull'icona **Easy Photo Print**.

---

## Preimpostazioni del prodotto (solo per sistemi Windows)

Le preimpostazioni del driver della stampante semplificano notevolmente la stampa. È inoltre possibile creare preimpostazioni personalizzate.

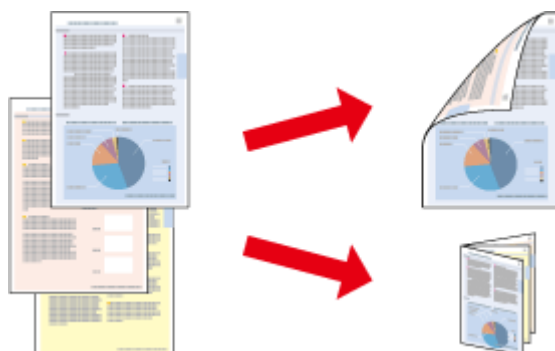
### Impostazioni del prodotto per Windows

- 1** Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)
- 2** Selezionare un'opzione di Printing Presets (Preimpostazioni di stampa) nella scheda Main (Principale). Le impostazioni del prodotto vengono automaticamente impostate sui valori visualizzati nella finestra a comparsa.

---

## Stampa fronte/retro

Il driver della stampante consente di stampare su entrambi i lati della carta.

**Utenti di Windows:**

Sono disponibili quattro tipi di stampa fronte/retro: automatica standard, automatica fascicoletto pieghevole, manuale standard e manuale fascicoletto pieghevole.

**Utenti di Mac OS X:**

Mac OS X supporta solo la stampa fronte/retro automatica standard.

La stampa fronte/retro è disponibile solo per i tipi di carta e i formati seguenti.

Carta	Formato
Carta comune	Legal*, Letter, A4, B5, A5*, A6*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Carta comune "Bright White")	A4

\*Solo stampa fronte/retro manuale.

## Stampa

### Nota:

- ❑ La funzione potrebbe non essere disponibile con alcune impostazioni.
- ❑ La stampa fronte/retro manuale potrebbe non essere disponibile quando si accede al prodotto da una rete o se il prodotto viene utilizzato come stampante condivisa.
- ❑ In presenza di inchiostro quasi esaurito durante la stampa fronte/retro automatica, la stampa viene interrotta ed è necessario sostituire l'inchiostro. Al termine della sostituzione la stampa viene ripresa, tuttavia alcune parti della stampa potrebbero essere mancanti. In tal caso, ristampare la pagina che presenta parti mancanti.
- ❑ La capacità di caricamento varia durante la stampa fronte/retro.  
➡ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ Utilizzare esclusivamente tipi di carta adatti per la stampa fronte/retro. In caso contrario, la qualità della stampa potrebbe essere inferiore.
- ❑ A seconda del tipo di carta e della quantità di inchiostro utilizzati per la stampa di testo e immagini, potrebbero verificarsi passaggi di inchiostro attraverso la carta.
- ❑ Durante la stampa fronte/retro, la superficie della carta potrebbe macchiarsi.

### Nota per gli utenti di Windows:

- ❑ La stampa fronte/retro manuale è disponibile solo quando è attivo EPSON Status Monitor 3. Per attivare Status Monitor, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi premere il pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**. Nella finestra **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**, selezionare la casella di controllo **Enable EPSON Status Monitor 3 (Abilita EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ Quando si esegue la stampa fronte/retro automatica, la stampa potrebbe rallentare a seconda delle opzioni selezionate per **Select Document Type (Seleziona tipo documento)** nella finestra **Print Density Adjustment (Regolazione densità stampa)** e per **Quality (Qualità)** nella finestra **Main (Principale)**.

### Nota per Mac OS X:

Quando si esegue la stampa fronte/retro automatica, la stampa potrebbe rallentare a seconda delle opzioni selezionate per l'opzione **Document Type (Tipo documento)** in **Two-sided Printing Settings (Impostazioni stampa fronte/retro)**.

## Impostazioni del prodotto per Windows

1

Accedere alle impostazioni della stampante.

➡ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)

2

Selezionare la casella di controllo **2-Sided Printing (Stampa doppio lato)**.

### Nota:

Per la stampa automatica, verificare che la casella di controllo **Auto** sia selezionata.

3

Fare clic su **Settings (Impostazioni)** e configurare le impostazioni appropriate.

### Nota:

Per stampare un fascicoletto pieghevole, selezionare **Booklet (Opuscolo)**.

## Stampa

### 4 Verificare le altre impostazioni e stampare.

**Nota:**

- ☐ Se si esegue la stampa automatica di dati ad alta densità quali fotografie o grafici, è consigliabile configurare le impostazioni nella finestra *Print Density Adjustment* (Regolazione densità stampa).
- ☐ A seconda dell'applicazione in uso, il margine di rilegatura effettivo può variare rispetto alle impostazioni specificate. Prima di stampare l'intero lavoro, eseguire alcune prove ed esaminare i risultati effettivi.
- ☐ La stampa fronte/retro manuale consente di stampare prima le pagine pari. Quando si stampano le pagine dispari, alla fine del lavoro di stampa viene prodotto un foglio di carta vuoto.
- ☐ Quando si esegue la stampa manuale, prima di ricaricare la carta verificare che l'inchiostro sia completamente asciutto.

## Impostazioni del prodotto per Mac OS X

### 1 Accedere alla finestra di dialogo Print (Stampa). ➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)

### 2 Configurare le impostazioni appropriate nel riquadro Two-sided Printing Settings (Impostazioni stampa fronte/retro).

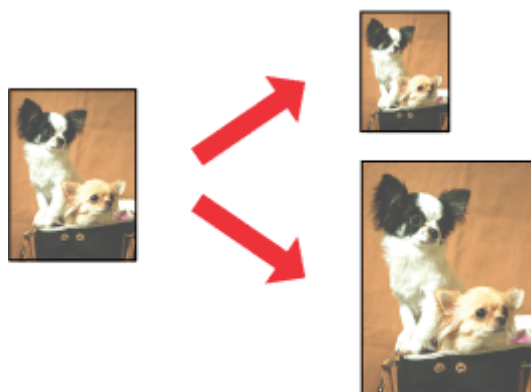
### 3 Verificare le altre impostazioni e stampare.

**Nota:**

Per la stampa di dati ad alta densità quali fotografie o grafici, è consigliabile configurare le impostazioni *Print Density* (Densità stampa) e *Increased Ink Drying Time* (Tempo essiccazione aumentato) manualmente.

## Stampa con adattamento alla pagina

Consente di ingrandire o ridurre automaticamente le dimensioni del documento per adattarle al formato carta selezionato nel driver della stampante.



**Nota:**

La funzione potrebbe non essere disponibile con alcune impostazioni.

## Impostazioni del prodotto per Windows

- 1 Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)
- 2 Selezionare **Reduce/Enlarge Document (Stampa proporzionale)** e **Fit to Page (Adatta alla Pagina)** nella scheda More Options (Altre opzioni), quindi selezionare il formato della carta in uso in Output Paper (Emissione carta).
- 3 Verificare le altre impostazioni e stampare.

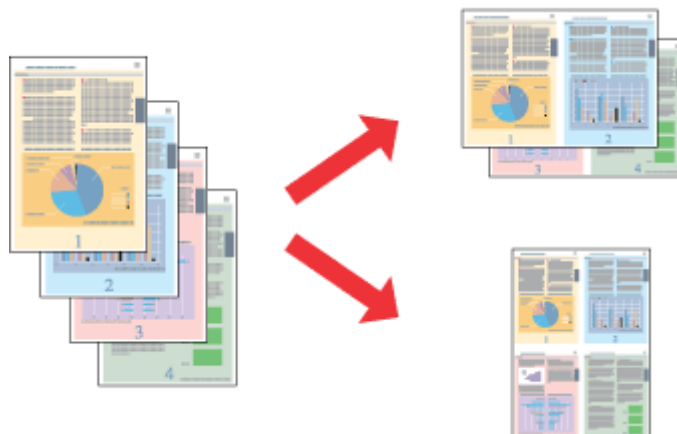
## Impostazioni del prodotto per Mac OS X

- 1 Accedere alla finestra di dialogo Print (Stampa).  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)
- 2 Selezionare **Scale to fit paper size (Adatta in scala al foglio)** in Destination Paper Size (Dimensioni foglio di stampa) nel riquadro Paper Handling (Gestione carta), quindi selezionare il formato carta desiderato dal menu a comparsa.
- 3 Verificare le altre impostazioni e stampare.

---

## Stampa Pages per Sheet (Pagine per foglio)

Consente di utilizzare il driver della stampante per stampare 2 o 4 pagine su un singolo foglio di carta.

**Nota:**

La funzione potrebbe non essere disponibile con alcune impostazioni.

### Impostazioni del prodotto per Windows

- 1 Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)
- 2 Selezionare la voce **2-Up (2-su)** o **4-Up (4-su)** in Multi-Page (Multipagina) nella scheda Main (Principale).
- 3 Fare clic su **Page Order (Ordine di pagina)** e configurare le impostazioni appropriate.
- 4 Verificare le altre impostazioni e stampare.

### Impostazioni del prodotto per Mac OS X

- 1 Accedere alla finestra di dialogo Print (Stampa).  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)
- 2 Selezionare le impostazioni desiderate per Pages per Sheet (Pagine per foglio) e Layout Direction (Orientamento layout) nel riquadro Layout.
- 3 Verificare le altre impostazioni e stampare.

# Condivisione del prodotto per la stampa

## Configurazione per Windows

Queste istruzioni spiegano come configurare il prodotto in modo da condividerlo con altri utenti della rete.

Innanzitutto, impostare il prodotto come stampante condivisa nel computer a cui è collegato direttamente. Quindi, aggiungere il prodotto a ogni computer della rete che dovrà accedervi.

**Nota:**

- ☐ Le istruzioni sono valide soltanto per reti di piccole dimensioni. Per condividere il prodotto in una rete di grandi dimensioni, consultare l'amministratore della rete.
- ☐ Le schermate contenute nella sezione seguente si riferiscono a Windows 7.

## Configurazione del prodotto come stampante condivisa

**Nota:**

- ☐ Per configurare il prodotto come stampante condivisa in Windows 7 o Vista, se si accede come utente con account standard è necessario disporre di un account con privilegi di amministratore e di una password.
- ☐ Per configurare il prodotto come stampante condivisa in Windows XP, è necessario accedere con un account di tipo Computer Administrator (Amministratore del computer).

Nel computer direttamente collegato al prodotto, attenersi alla procedura seguente:

**1****Windows 7:**

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Devices and Printers (Dispositivi e stampanti)**.

**Windows Vista:**

Fare clic sul pulsante Start, scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi scegliere **Printer (Stampante)** dalla categoria **Hardware and Sound (Hardware e suoni)**.

**Windows XP:**

Fare clic su **Start** e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi scegliere **Printers and Faxes (Stampanti e fax)** dalla categoria **Printers and Other Hardware (Stampanti e altro hardware)**.

**2****Windows 7:**

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto, scegliere **Printer properties (Proprietà stampante)** e fare clic su **Sharing (Condivisione)**. Quindi, fare clic sul pulsante **Change Sharing Options (Modifica opzioni condivisione)**.

**Windows Vista:**

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto, quindi scegliere **Sharing (Condivisione)**. Fare clic sul pulsante **Change sharing options (Modifica opzioni condivisione)**, quindi su **Continue (Continua)**.

**Windows XP:**

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto, quindi scegliere **Sharing (Condivisione)**.



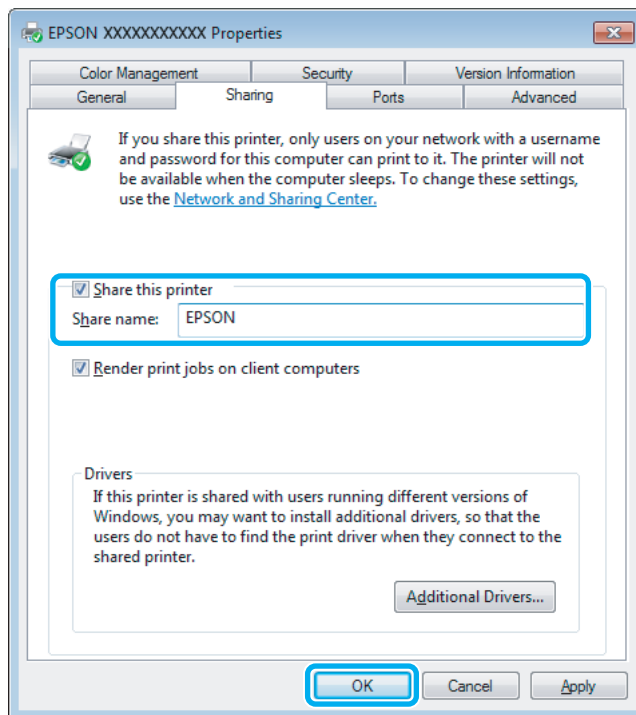
## Stampa

**3**

Selezionare **Share this printer (Condividi la stampante)**, quindi digitare un nome di condivisione.

**Nota:**

*Non utilizzare spazi o trattini per il nome di condivisione.*



Se si desidera scaricare automaticamente i driver della stampante per i computer in cui sono in esecuzione altre versioni di Windows, fare clic su **Additional Drivers (Driver aggiuntivi)** e selezionare l'ambiente e i sistemi operativi degli altri computer. Fare clic su **OK**, quindi inserire il disco del software del prodotto.

**4**

Se sono stati installati driver aggiuntivi, fare clic su **OK** o su **Close (Chiudi)**.

## Aggiunta del prodotto ad altri computer della rete

Per aggiungere il prodotto a ogni computer della rete che dovrà accedervi, attenersi alla procedura seguente.

**Nota:**

*Il prodotto deve essere configurato come stampante condivisa sul computer a cui è collegato affinché sia possibile accedervi da un altro computer.*

➔ *“Configurazione del prodotto come stampante condivisa” a pagina 56.*

**1****Windows 7:**

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Devices and Printers (Dispositivi e stampanti)**.

**Windows Vista:**

Fare clic sul pulsante Start, scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi scegliere **Printer (Stampante)** dalla categoria **Hardware and Sound (Hardware e suoni)**.

## Stampa

### Windows XP:

Fare clic su **Start** e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi scegliere **Printers and Faxes (Stampanti e fax)** dalla categoria **Printers and Other Hardware (Stampanti e altro hardware)**.

**2**

### Windows 7 e Vista:

Fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi stampante)**.

### Windows XP:

Fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi stampante)**. Viene visualizzata la procedura guidata Add Printer Wizard (Installazione guidata stampante). Fare clic sul pulsante **Next (Avanti)**.

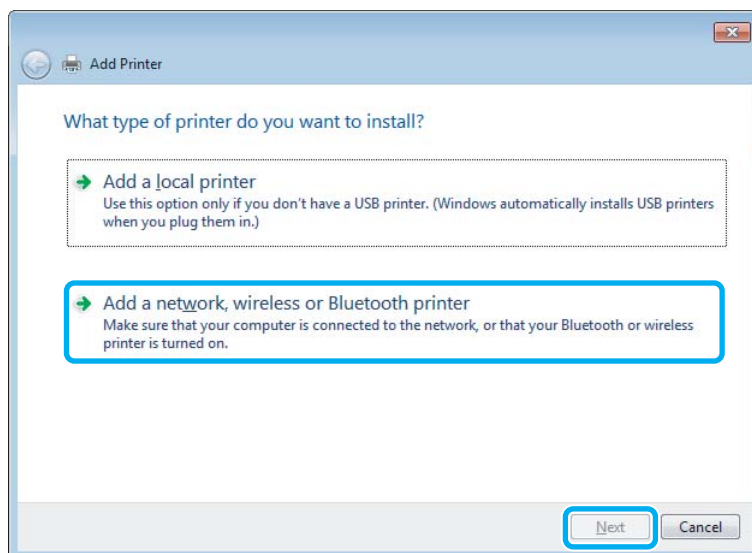
**3**

### Windows 7 e Vista:

Fare clic su **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth)**, quindi su **Next (Avanti)**.

### Windows XP:

Selezionare **A network printer, or a printer attached to another computer (Stampante di rete o stampante collegata a un altro computer)**, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.

**4**

Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per selezionare il prodotto da utilizzare.

### **Nota:**

A seconda del sistema operativo e della configurazione del computer a cui è collegato il prodotto, l'opzione Add Printer Wizard (Installazione guidata stampante) potrebbe richiedere di installare il driver della stampante dal disco del software del prodotto. Fare clic sul pulsante **Have Disk (Disco driver)** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

---

## Configurazione per Mac OS X

Per impostare il prodotto in una rete Mac OS X, utilizzare l'impostazione Printer Sharing (Condivisione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere la documentazione del computer Macintosh in uso.

---

# Scansione

---

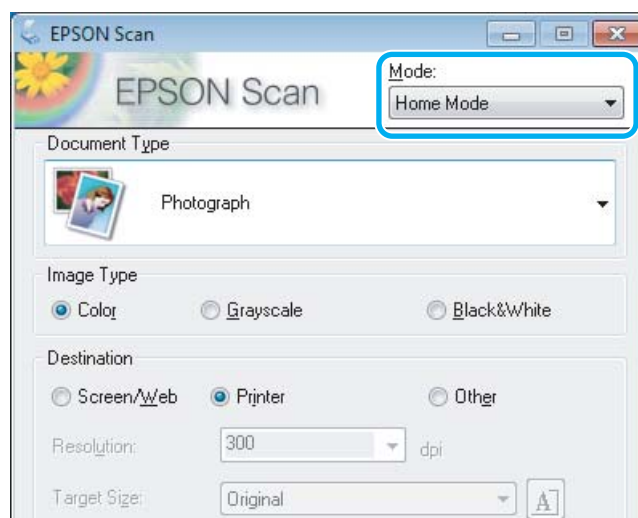
## Prova dell'esecuzione di una scansione

---

### Avvio di una scansione

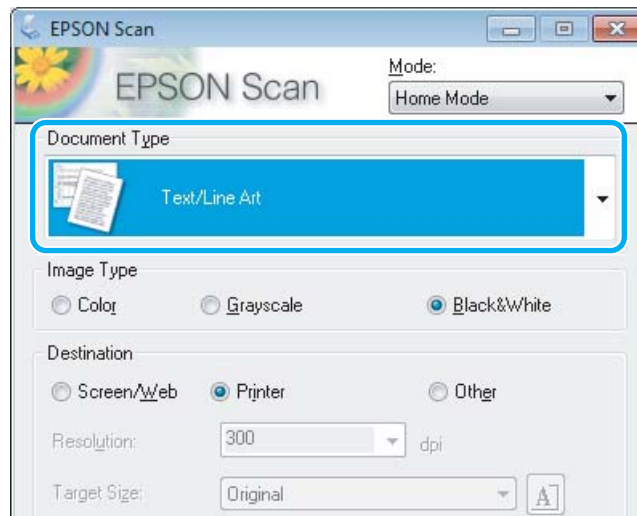
Si procederà alla scansione di un documento per acquisire dimestichezza con il processo.

- 1 Posizionare il documento da acquisire.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Avviare Epson Scan.
  - ☐ Windows:  
Fare doppio clic sull'icona **Epson Scan** sul desktop.
  - ☐ Mac OS X:  
Selezionare **Applications (Applicazioni) > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Selezionare **Home Mode (Modo Principiante)**.

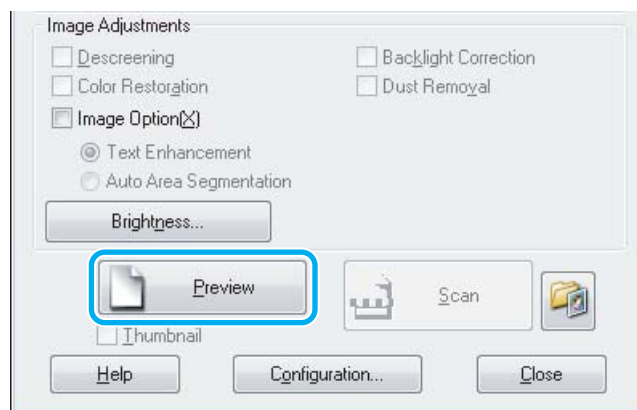


**Scansione**

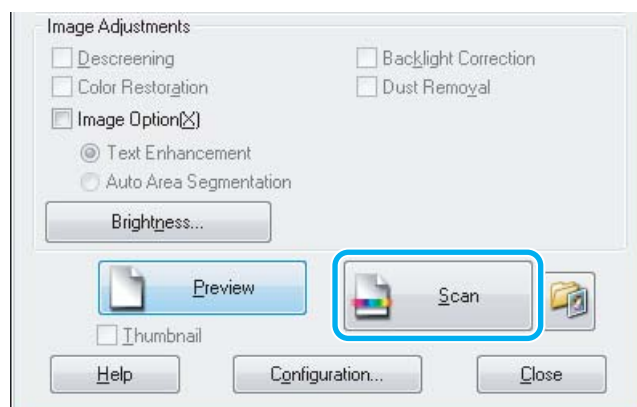
- 4** Selezionare **Text/Line Art (Testo/Grafica)** in **Document Type (Tipo documento)**.



- 5** Fare clic su **Preview (Anteprima)**.

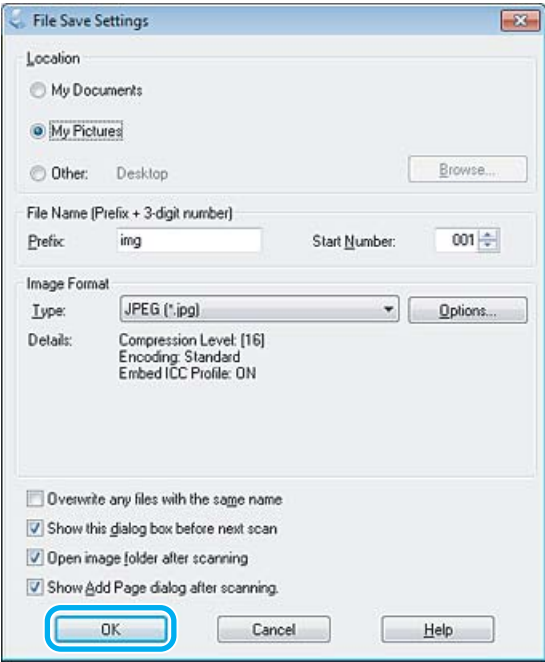


- 6** Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.



Scansione

**7** Fare clic su **OK**.



L'immagine acquisita viene salvata.

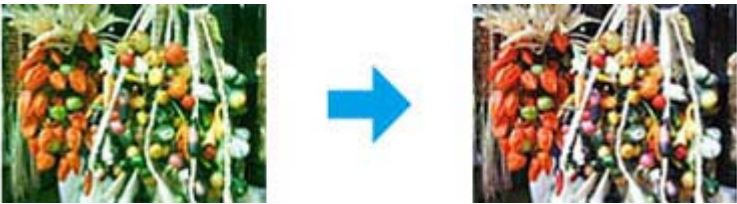

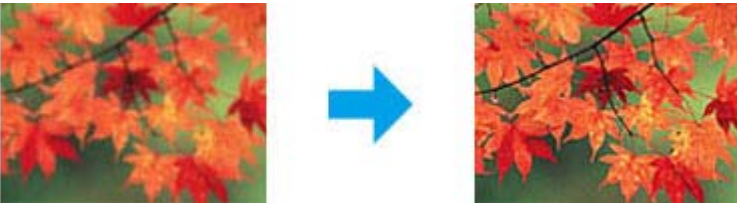


Funzioni di regolazione dell'immagine

Epson Scan offre diverse impostazioni per il miglioramento del colore, della nitidezza, del contrasto e di altri aspetti della qualità dell'immagine.

Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.






Histogram (Istogramma)	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per regolare individualmente i livelli di bianchi, ombre e gamma.</p>
Tone Correction (Correzione Toni)	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per regolare individualmente i livelli di tono.</p>

## Scansione

<p>Image Adjustment (Regolazioni Immagine)</p>	<p>Consente di regolare la luminosità, il contrasto e il bilanciamento dei colori rosso, verde e blu nell'immagine complessiva.</p>  Detailed description: This image shows a 'before and after' comparison of a fruit basket. The 'before' image on the left has somewhat muted colors. The 'after' image on the right, separated by a blue arrow, shows the same basket with significantly enhanced color saturation and contrast, making the reds, greens, and yellows appear more vibrant.
<p>Color Palette (Tavolozza colori)</p>	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per regolare i livelli dei mezzitoni, quali le tonalità della pelle, senza incidere sulle aree di bianchi e ombre dell'immagine.</p>  Detailed description: This image shows a 'before and after' comparison of autumn leaves. The 'before' image on the left has a slightly off-white or cyan tint in the mid-tones. The 'after' image on the right, separated by a blue arrow, shows the same leaves with a more natural and balanced color palette, where the mid-tones are properly rendered without losing the highlights or shadows.
<p>Unsharp Mask (Maschera di contrasto)</p>	<p>Rende più definite le estremità dell'area dell'immagine, aumentandone la nitidezza complessiva.</p>  Detailed description: This image shows a 'before and after' comparison of autumn leaves. The 'before' image on the left is somewhat soft and blurry. The 'after' image on the right, separated by a blue arrow, shows the same leaves with increased sharpness and edge definition, making the details of the leaves' veins and shapes more apparent.
<p>Descreening (Deretinatura)</p>	<p>Rimuove i motivi increspati (denominati moiré) che possono apparire in aree dell'immagine leggermente ombreggiate, ad esempio nelle tonalità della pelle.</p>  Detailed description: This image shows a 'before and after' comparison of a tree silhouette against a sunset sky. The 'before' image on the left exhibits a moiré pattern, appearing as wavy, textured lines across the entire scene. The 'after' image on the right, separated by a blue arrow, shows the same scene with the moiré pattern removed, resulting in a smooth and clear image.
<p>Color Restoration (Ripristino Colore)</p>	<p>Consente di ripristinare automaticamente i colori delle foto sbiadite.</p>  Detailed description: This image shows a 'before and after' comparison of a shop interior. The 'before' image on the left is faded and lacks color. The 'after' image on the right, separated by a blue arrow, shows the same shop with restored, vibrant colors, bringing back the details of the products and the people in the scene.



## Scansione


Backlight Correction (Correzione retroilluminazione)	<p>Consente di rimuovere le ombre dalle foto eccessivamente retroilluminate.</p> 
Dust Removal (Rimozione Polvere)	<p>Consente di rimuovere automaticamente i segni della polvere dall'originale.</p> 
Text Enhancement (Miglioramento testo)	<p>Migliora il riconoscimento del testo durante la scansione di documenti di testo.</p> 
Auto Area Segmentation (Separazione Area)	<p>Rende le immagini in bianco e nero più nitide e il riconoscimento del testo più accurato separando il testo dalla grafica.</p> 
Color Enhance (Migliora Colore)	<p>Enfatizza un determinato colore. È possibile scegliere tra rosso, blu o verde.</p> 


## Scansione di base dal pannello di controllo

È possibile eseguire la scansione dei documenti e inviare le immagini acquisite dal prodotto a un computer collegato.

## Scansione

**Nota:**

Per informazioni su **Scansione su Cloud**, consultare la guida di *Epson Connect*, a cui è possibile accedere tramite l'icona di collegamento  sul desktop.

- 1 Posizionare gli originali.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Selezionare **Scan** dal menu Home.
- 3 Selezionare una voce del menu di scansione.  
➔ [“Modalità Scansione” a pagina 101](#)
- 4 Se si seleziona Scansione su PC, selezionare un computer.  
Se si seleziona Scansione scheda mem, è possibile regolare impostazioni quali il formato di scansione e le impostazioni fronte/retro.
- 5 Premere i tasti  per avviare la scansione.

L'immagine acquisita viene salvata.

---

## Elenco dei menu della modalità Scansione

Per informazioni sull'elenco dei menu della modalità Scansione, vedere la sezione seguente.

➔ [“Modalità Scansione” a pagina 101](#)

## Scansione di base dal computer

---

### Scansione in Home Mode (Modo Principiante)

La modalità Home Mode (Modo Principiante) consente di personalizzare alcune impostazioni di scansione e di verificare le modifiche apportate in un'immagine di anteprima. È una modalità utile per la scansione di base di foto e grafica.

**Nota:**

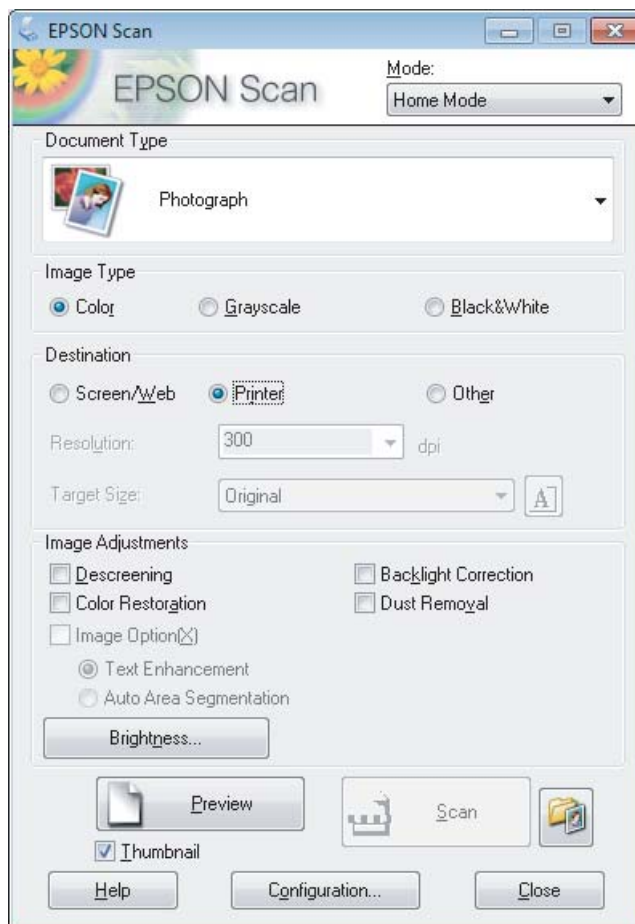
- ☐ In Home Mode (Modo Principiante) è possibile eseguire la scansione solo tramite il vetro dello scanner.
- ☐ Per ulteriori dettagli su *Epson Scan*, vedere la guida.

- 1 Collocare gli originali.  
➔ [“Vetro dello scanner” a pagina 36](#)
- 2 Avviare Epson Scan.  
➔ [“Avvio del driver Epson Scan” a pagina 78](#)



## Scansione

- 3** Selezionare **Home Mode (Modo Principiante)** dall'elenco Mode (Modalità).



- 4** Selezionare l'impostazione di Document Type (Tipo documento) appropriata.
- 5** Selezionare l'impostazione di Image Type (Tipo immagine) appropriata.
- 6** Fare clic su **Preview (Anteprima)**.  
 ➔ [“Anteprima e regolazione dell'area di scansione” a pagina 69](#)
- 7** Regolare l'esposizione, la luminosità e altre impostazioni relative alla qualità dell'immagine.
- 8** Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.
- 9** Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File), selezionare l'impostazione Type (Tipo) e fare clic su **OK**.

**Nota:**

Se la casella di controllo **Show this dialog box before next scan (Mostra questa finestra di dialogo prima della prossima scansione)** è deselezionata, in Epson Scan la scansione viene avviata immediatamente e la finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File) non viene visualizzata.

## Scansione

L'immagine acquisita viene salvata.

---

### Scansione in Office Mode (Modo Office)

Office Mode (Modo Office) consente di acquisire rapidamente documenti di testo senza visualizzare un'anteprima dell'immagine.

**Nota:**

Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.

**1**

Collocare gli originali.

➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)

**Nota per l'alimentatore automatico di documenti (ADF):**

Quando si carica la carta, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ nell'ADF.

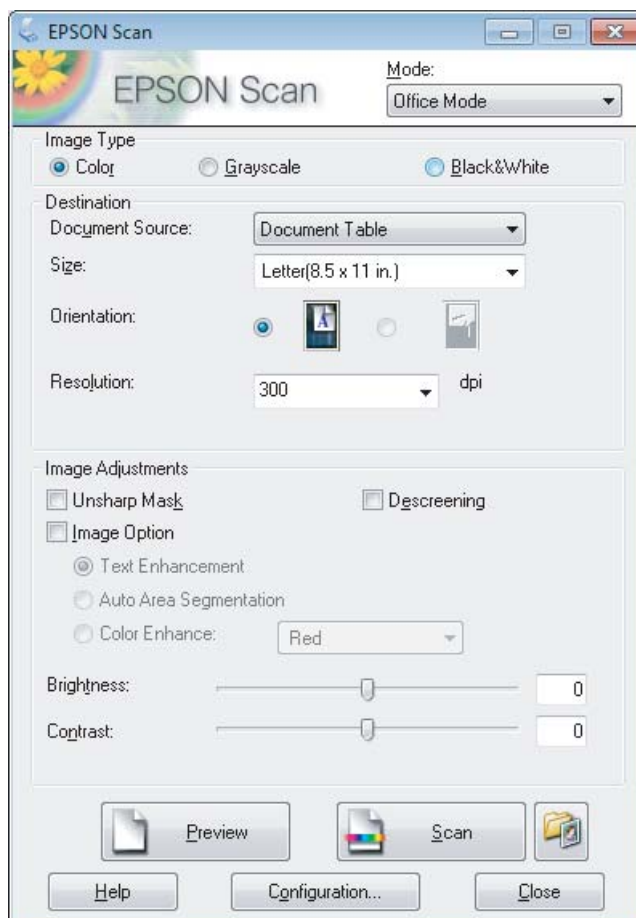
**2**

Avviare Epson Scan.

➔ [“Avvio del driver Epson Scan” a pagina 78](#)

**3**

Selezionare **Office Mode (Modo Office)** dall'elenco Mode (Modalità).



## Scansione

- 4 Selezionare l'impostazione di Image Type (Tipo immagine) appropriata.
- 5 Selezionare l'impostazione di Document Source (Origine documento) appropriata.
- 6 Selezionare il formato dell'originale in Size (Formato).
- 7 Selezionare una risoluzione appropriata per gli originali in Resolution (Risoluzione).
- 8 Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.
- 9 Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File), selezionare l'impostazione Type (Tipo) e fare clic su **OK**.

**Nota:**

Se la casella di controllo **Show this dialog box before next scan (Mostra questa finestra di dialogo prima della prossima scansione)** è deselezionata, in Epson Scan la scansione viene avviata immediatamente e la finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File) non viene visualizzata.

L'immagine acquisita viene salvata.

---

## Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)

La modalità Professional Mode (Modo Professionale) consente di configurare tutte le impostazioni di scansione e di verificare le modifiche apportate in un'immagine di anteprima. È una modalità consigliata per gli utenti esperti.

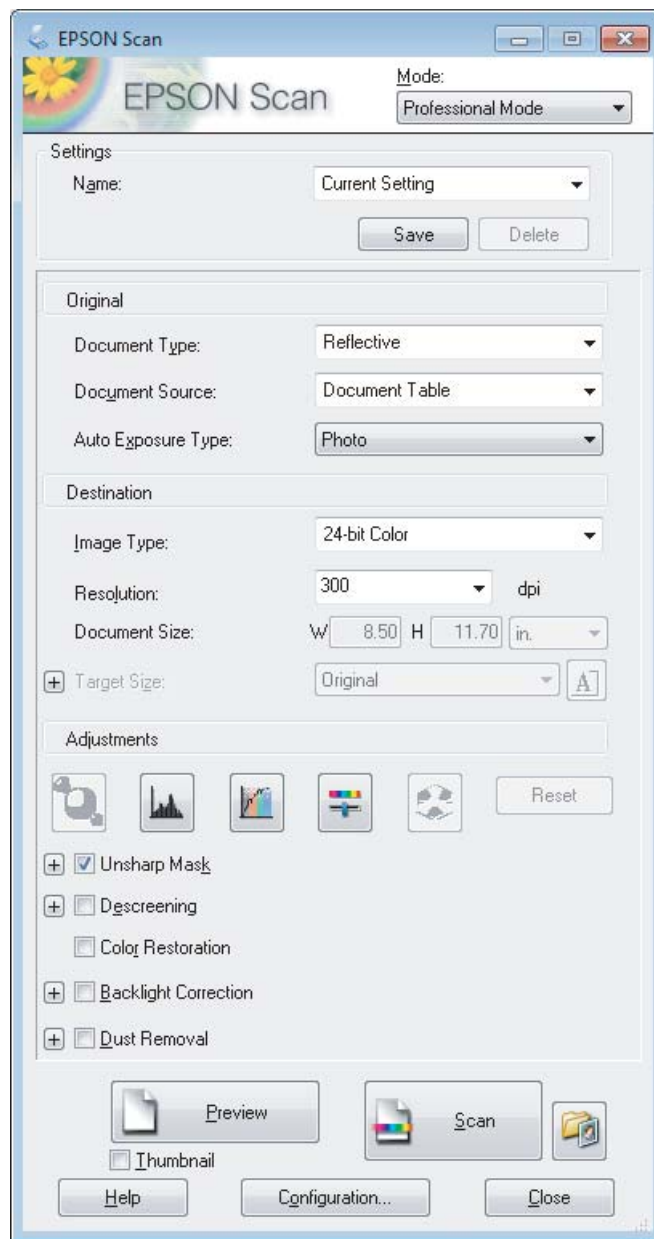
**Nota:**

Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.

- 1 Collocare gli originali.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Avviare Epson Scan.  
➔ [“Avvio del driver Epson Scan” a pagina 78](#)

## Scansione

- 3** Selezionare **Professional Mode (Modo Professionale)** dall'elenco Mode (Modalità).



- 4** Selezionare il tipo di originale da acquisire in Document Type (Tipo documento).
- 5** Selezionare l'impostazione di Document Source (Origine documento) appropriata.
- 6** Se si seleziona **Reflective (Opaco)** in Document Type (Tipo documento), selezionare **Photo (Foto)** o **Document (Documento)** in Auto Exposure Type (Opzione Autoesposizione).
- 7** Selezionare l'impostazione di Image Type (Tipo immagine) appropriata.
- 8** Selezionare una risoluzione appropriata per gli originali in Resolution (Risoluzione).

## Scansione

- 9** Fare clic su **Preview (Anteprima)** per visualizzare un'anteprima dell'immagine. Si apre la finestra Preview (Anteprima), in cui viene visualizzata l'immagine.

➔ [“Anteprima e regolazione dell'area di scansione” a pagina 69](#)

**Nota per l'alimentatore automatico di documenti (ADF):**

- ☐ La prima pagina del documento viene caricata nell'ADF, quindi ne viene eseguita la scansione preliminare con Epson Scan; infine, la pagina viene visualizzata nella finestra Preview (Anteprima). La prima pagina viene quindi espulsa dall'ADF.  
Collocare la prima pagina del documento sopra le altre pagine, quindi caricare l'intero documento nell'ADF.
- ☐ Quando si carica la carta, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ nell'ADF.

- 10** Se necessario, selezionare le dimensioni delle immagini acquisite mediante l'impostazione Target Size (Dimensioni). È possibile acquisire immagini nelle dimensioni originali oppure ridurre o ingrandire le dimensioni selezionando Target Size (Dimensioni).

- 11** Regolare la qualità dell'immagine se necessario.  
➔ [“Funzioni di regolazione dell'immagine” a pagina 61](#)

**Nota:**

È possibile salvare le impostazioni configurate come gruppo di impostazioni personalizzate mediante l'opzione **Name (Nome)** e applicare tali impostazioni ad altre scansioni in un secondo momento. Le impostazioni personalizzate dell'utente sono inoltre disponibili in Epson Event Manager.

Per ulteriori dettagli su Epson Event Manager, vedere la guida.

- 12** Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.

- 13** Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File), selezionare l'impostazione Type (Tipo) e fare clic su **OK**.

**Nota:**

Se la casella di controllo **Show this dialog box before next scan (Mostra questa finestra di dialogo prima della prossima scansione)** è deselezionata, in Epson Scan la scansione viene avviata immediatamente e la finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File) non viene visualizzata.

L'immagine acquisita viene salvata.

## Anteprima e regolazione dell'area di scansione

### Selezione di una modalità di anteprima

Dopo aver definito le impostazioni di base e relative alla risoluzione, è possibile visualizzare l'anteprima dell'immagine e selezionare o regolare l'area dell'immagine in una finestra di tipo Preview (Anteprima). Sono disponibili due tipi di anteprima.

- ☐ Nell'anteprima Normal (Normale) le immagini di anteprima vengono visualizzate nella loro interezza. È possibile selezionare l'area di scansione ed eseguire tutte le regolazioni della qualità di immagine manualmente.

## Scansione

- ❑ Nell'anteprima Thumbnail (Miniatura) le immagini di anteprima vengono visualizzate sotto forma di miniature. Le estremità dell'area di scansione vengono individuate automaticamente in Epson Scan, quindi alle immagini vengono applicate le impostazioni di esposizione automatica o di rotazione, se necessario.

### Nota:

- ❑ Se si cambia modalità di anteprima, alcune impostazioni modificate dopo l'anteprima vengono reimpostate.
- ❑ A seconda del tipo di documento e della modalità di Epson Scan in uso, potrebbe non essere possibile cambiare il tipo di anteprima.
- ❑ Se si esegue l'anteprima senza visualizzare la finestra di dialogo Preview (Anteprima), le immagini vengono visualizzate nella modalità di anteprima predefinita. Se si esegue l'anteprima visualizzando la finestra di dialogo Preview (Anteprima), le immagini vengono visualizzate nella modalità di anteprima selezionata prima dell'operazione.
- ❑ Per ridimensionare la finestra Preview (Anteprima), fare clic e trascinare l'angolo della finestra Preview (Anteprima).
- ❑ Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.


## Creazione di un riquadro di selezione

Un riquadro di selezione è una linea punteggiata visualizzata alle estremità dell'immagine di anteprima per indicare l'area di scansione.

Per tracciare un riquadro di selezione, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- ❑ Per tracciare un riquadro di selezione manualmente, collocare il puntatore nell'area in cui si desidera posizionare l'angolo del riquadro di selezione e fare clic. Trascinare il mirino sull'immagine verso l'angolo opposto dell'area di scansione desiderata.








- ❑ Per tracciare un riquadro di selezione automaticamente, fare clic sull'icona di individuazione automatica . È possibile utilizzare l'icona solo quando è impostata la modalità di anteprima normale e sul vetro dello scanner è presente un solo documento.
- ❑ Per tracciare il riquadro di selezione con una dimensione specifica, immettere i valori di larghezza e altezza desiderati in Document Size (Dimensione Documento).
- ❑ Per ottenere i migliori risultati e la migliore esposizione dell'immagine, verificare che tutti i lati del riquadro di selezione si trovino all'interno dell'immagine di anteprima. Non includere nel riquadro di selezione le aree circostanti all'immagine di anteprima.

## Scansione

## Regolazione di un riquadro di selezione

È possibile spostare il riquadro di anteprima e regolarne le dimensioni. In modalità di anteprima normale, è possibile creare più riquadri di selezione (fino a 50) su una singola immagine per acquisire aree diverse dell'immagine come file di scansione separati.

	Per spostare il riquadro di selezione, posizionare il cursore all'interno del riquadro di selezione. Il puntatore assume l'aspetto di una mano. Fare clic e trascinare il riquadro di selezione nella posizione desiderata.
	Per modificare le dimensioni del riquadro di selezione, posizionare il cursore su un'estremità o su un angolo del riquadro. Il puntatore assume la forma di una freccia a due punte diritta o angolare. Fare clic e trascinare l'estremità o l'angolo fino a quando non assume le dimensioni desiderate.
	Fare clic sull'icona per creare ulteriori riquadri di selezione della stessa dimensione.
	Fare clic sull'icona dopo aver fatto clic all'interno di un riquadro di selezione per eliminare il riquadro.
	Fare clic sull'icona per attivare tutti i riquadri di selezione.

**Nota:**

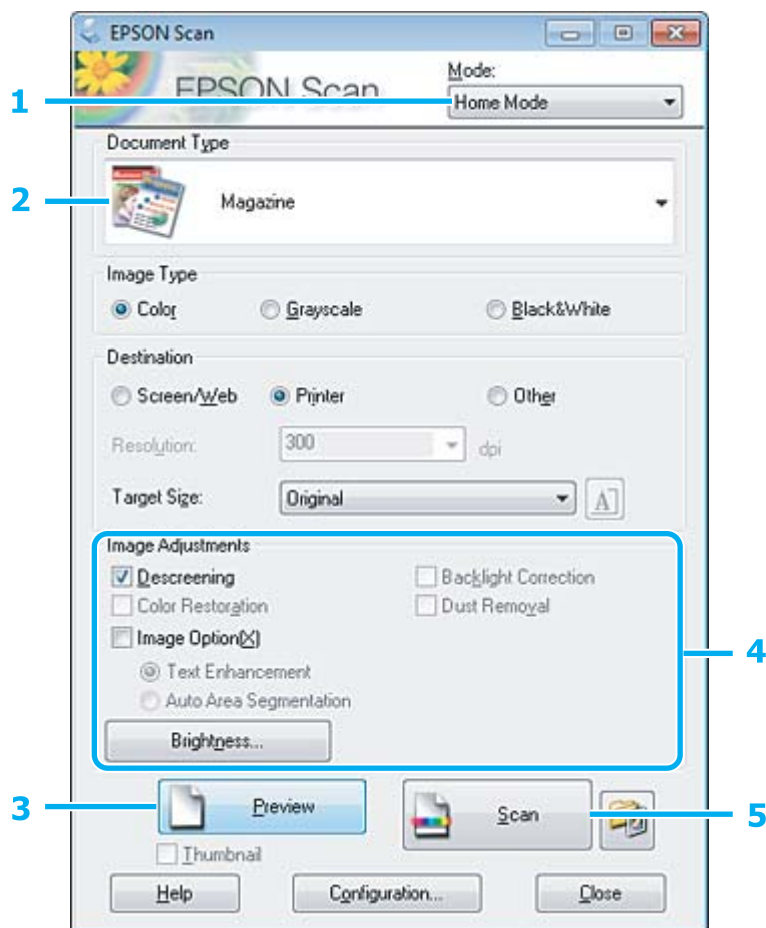
- ☐ Per consentire solo il movimento orizzontale o verticale del riquadro di selezione, tenere premuto il tasto **Shift (MAIUSC)** mentre si sposta il riquadro di selezione.
- ☐ Per bloccare le proporzioni correnti del riquadro di selezione, tenere premuto il tasto **Shift (MAIUSC)** durante la modifica delle dimensioni del riquadro di selezione.
- ☐ Se si tracciano più riquadri di selezione, verificare di fare clic su **All (Tutti)** nella finestra Preview (Anteprima) prima di eseguire la scansione. In caso contrario, verrà acquisita solo l'area all'interno dell'ultimo riquadro di selezione tracciato.

## Scansioni diverse

### Scansione di riviste

Collocare innanzitutto la rivista e avviare Epson Scan.

➔ “Avvio di una scansione” a pagina 59

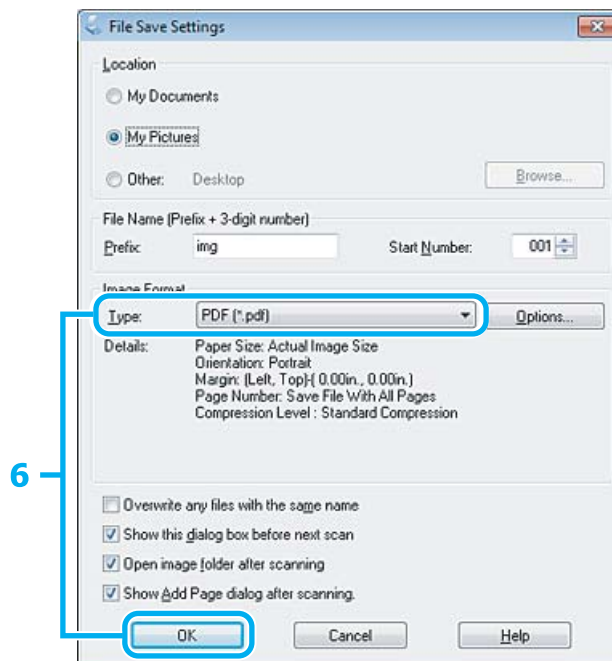


- 1 Selezionare **Home Mode (Modo Principiante)** dall'elenco Mode (Modalità).
- 2 Selezionare **Magazine (Rivista)** in Document Type (Tipo documento).
- 3 Fare clic su **Preview (Anteprima)**.
- 4 Regolare l'esposizione, la luminosità e altre impostazioni relative alla qualità dell'immagine.  
Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.



## Scansione

- 5 Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.



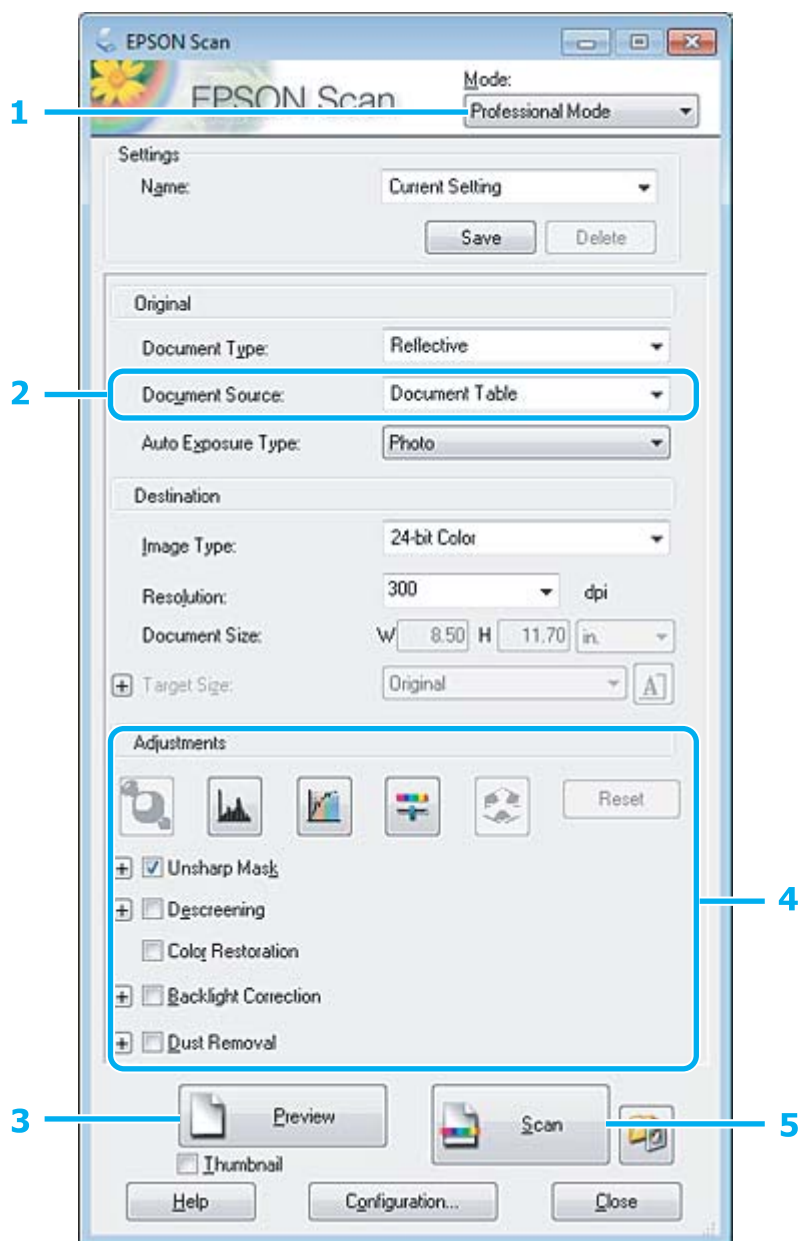
- 6 Selezionare **PDF** in Type (Tipo), quindi fare clic su **OK**.

L'immagine acquisita viene salvata.

## Scansione di più documenti in un file PDF

Posizionare innanzitutto il documento e avviare Epson Scan.

➔ [“Avvio di una scansione” a pagina 59](#)



1

Selezionare **Professional Mode (Modo Professionale)** dall'elenco Mode (Modalità).

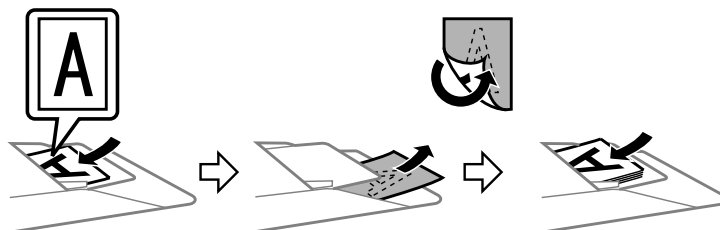
2

Selezionare l'impostazione di Document Source (Origine documento) appropriata.

## Scansione

3 Fare clic su **Preview (Anteprima)**.**Nota per l'alimentatore automatico di documenti (ADF):**

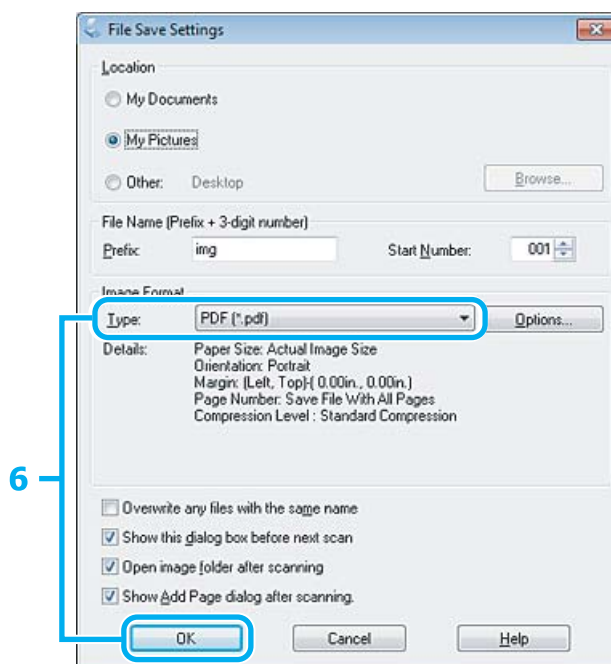
- ☐ La pagina del documento espulsa dall'ADF non è ancora stata acquisita. Ricaricare l'intero documento nell'ADF.



- ☐ Quando si carica la carta, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ nell'ADF.

## 4 Regolare l'esposizione, la luminosità e altre impostazioni relative alla qualità dell'immagine.

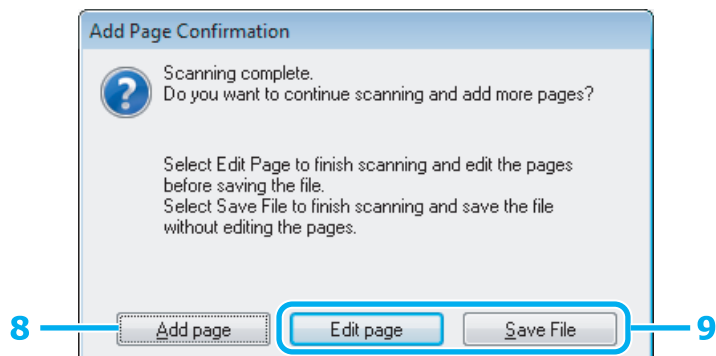
Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.

5 Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.6 Selezionare **PDF** in Type (Tipo), quindi fare clic su **OK**.**Nota:**

Se la casella di controllo **Show Add Page dialog after scanning (Mostra la finestra Aggiungi pagina dopo la scansione)** è deselezionata, il documento viene salvato automaticamente in Epson Scan e la finestra **Add Page Confirmation (Conferma Aggiungi pagina)** non viene visualizzata.

## Scansione

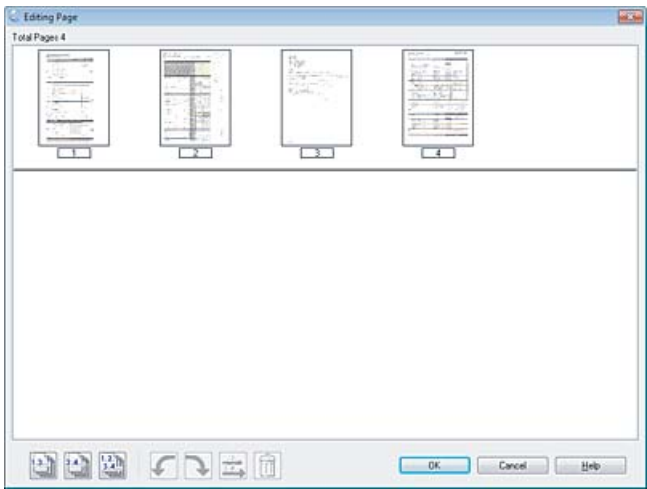
- 7** La scansione del documento ha inizio in Epson Scan.



- 8** Se si desidera acquisire ulteriori pagine, fare clic su **Add page (Aggiungi pagina)**.  
Caricare il documento ed eseguire nuovamente la scansione, ripetendo l'operazione per ogni pagina, se necessario.

Al termine della scansione, procedere con il passaggio 9.

- 9** Fare clic su **Edit page (Modifica pagina)** o **Save File (Salva file)**.

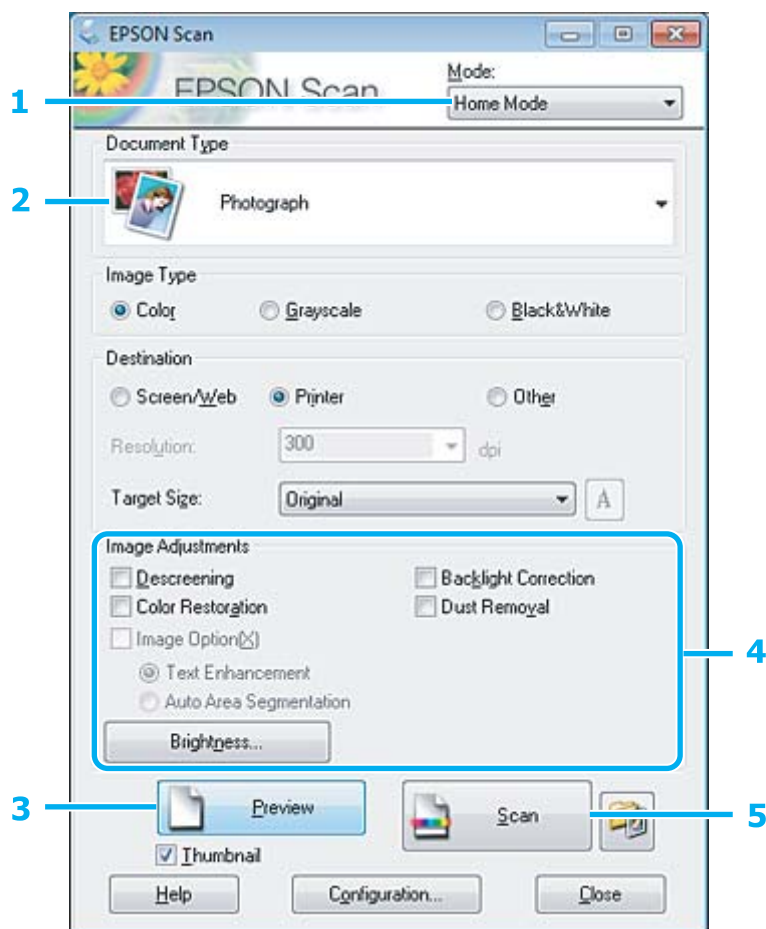
<p>Edit page (Modifica pagina)</p>	<p>Selezionare il pulsante per eliminare o riordinare una o più pagine. Utilizzare quindi le icone nella parte inferiore della finestra Editing Page (Modifica pagina) per selezionare, ruotare, eliminare e riordinare le pagine. Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.</p>  <p>Al termine della modifica, fare clic su OK.</p>
<p>Save File (Salva file)</p>	<p>Selezionare il pulsante al termine.</p>

Le pagine vengono salvate in un file PDF.

## Scansione di foto

Collocare innanzitutto la foto sul vetro dello scanner e avviare Epson Scan.

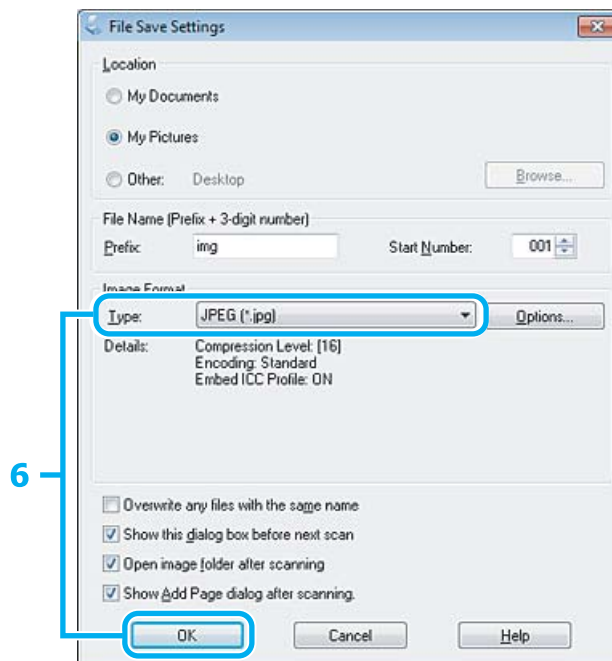
➔ “Avvio di una scansione” a pagina 59



- 1 Selezionare **Home Mode (Modo Principiante)** dall'elenco Mode (Modalità).
- 2 Selezionare **Photograph (Fotografia)** in Document Type (Tipo documento).
- 3 Fare clic su **Preview (Anteprima)**.
- 4 Regolare l'esposizione, la luminosità e altre impostazioni relative alla qualità dell'immagine.  
Per ulteriori dettagli su Epson Scan, vedere la guida.

## Scansione

- 5** Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.



- 6** Selezionare **JPEG** in Type (Tipo), quindi fare clic su **OK**.

L'immagine acquisita viene salvata.

## Informazioni sul software

### Avvio del driver Epson Scan

Il software consente di controllare tutti gli aspetti della scansione. È possibile utilizzarlo come programma di scansione autonomo o insieme a un altro programma di scansione compatibile con TWAIN.

#### Come iniziare

- ☐ Windows:  
Fare doppio clic sull'icona **EPSON Scan** sul desktop.  
In alternativa, selezionare l'icona del pulsante Start o fare clic su **Start > All Programs (Tutti i programmi) o Programs (Programmi) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ Mac OS X:  
Selezionare **Applications (Applicazioni) > Epson Software > EPSON Scan**.

#### Come accedere alla guida

Fare clic sul pulsante **Help (Aiuto)** sul driver Epson Scan.

---

## Avvio di altro software di scansione

**Nota:**

*Alcune applicazioni software per la scansione potrebbero non essere fornite con il prodotto in alcuni paesi.*


### Epson Event Manager

Consente di assegnare un tasto qualsiasi del prodotto all'apertura di un programma di scansione. È inoltre possibile salvare le impostazioni di scansione usate di frequente per scansioni più rapide.

#### Come iniziare

- ☐ Windows:  
Selezionare il pulsante Start o fare clic su **Start > All Programs (Tutti i programmi) o Programs (Programmi) > Epson Software > Event Manager (Gestione eventi)**.
- ☐ Mac OS X:  
Selezionare **Applications (Applicazioni) > Epson Software**, quindi fare doppio clic sull'icona **Launch Event Manager**.

#### Come accedere alla guida

- ☐ Windows:  
Fare clic sull'icona  nell'angolo superiore destro della schermata.
- ☐ Mac OS X:  
Fare clic su **menu > Help (Aiuto) > Epson Event Manager Help (Aiuto)**.

### ABBYY FineReader

Il software consente di acquisire un documento e convertirne il testo in dati che possono essere modificati con un programma di elaborazione testi.

Il software OCR non è in grado di riconoscere o potrebbe avere difficoltà a riconoscere i documenti o tipi di testo seguenti.

- ☐ Caratteri scritti a mano
- ☐ Copie di altre copie
- ☐ Fax
- ☐ Testo con caratteri a spaziatura o interlinea ridotta
- ☐ Testo in tabelle o sottolineato
- ☐ Caratteri in corsivo e font di dimensione inferiore a 8 punti
- ☐ Documenti piegati o spiegazzati

Per ulteriori dettagli, vedere la guida di ABBYY FineReader.

## Scansione

### ***Come iniziare***

- ☐ Windows:  
Selezionare il pulsante Start o fare clic su **Start > All Programs (Tutti i programmi)** o **Programs (Programmi)** > cartella **ABBYY FineReader** > **ABBYY FineReader**.
- ☐ Mac OS X:  
Selezionare **Applications (Applicazioni)**, quindi fare doppio clic su **ABBYY FineReader**.

### **Presto! PageManager**

Il software consente di acquisire, gestire e condividere foto e documenti.

### ***Come iniziare***

- ☐ Windows:  
Selezionare il pulsante Start o fare clic su **Start > All Programs (Tutti i programmi)** o **Programs (Programmi)** > cartella **Presto! PageManager** > **Presto! PageManager**.
- ☐ Mac OS X:  
Selezionare **Applications (Applicazioni)** > **Presto! PageManager**, quindi fare doppio clic sull'icona **Presto! PageManager**.



---

# Fax

---

## Presentazione di FAX Utility

FAX Utility è un software in grado di trasmettere dati come documenti, disegni e tabelle creati con un programma per l'elaborazione di testo o fogli di calcolo direttamente via fax, senza stamparli. Inoltre, questa utility consente di salvare un fax ricevuto come file PDF su un computer. In questo modo è possibile verificare i dati senza stamparli e quindi stampare solo i dati desiderati. Per avviare l'utility, utilizzare la seguente procedura.

### Windows

Fare clic sul pulsante di avvio (Windows 7 e Vista) o su **Start** (Windows XP), selezionare **All Programs (Tutti i programmi)**, **Epson Software** e quindi fare clic su **FAX Utility**.

### Mac OS X

Fare clic su **System Preference (Preferenze di Sistema)**, fare clic su **Print & Fax (Stampa & Fax)** o **Print & Scan (Stampa & Scansione)**, quindi selezionare **FAX** (la propria stampante) da **Printer (Stampante)**. Quindi selezionare come segue:

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Opzioni & Forniture) - Utility - Open Printer Utility (Apri Utility Stampante)**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Apri coda di stampa) - Utility**

#### **Nota:**

*Per informazioni dettagliate, vedere la guida in linea di FAX Utility.*

## Collegamento a una linea telefonica

---

### Cavo telefonico

Usare un cavo telefonico dotato delle seguenti specifiche di interfaccia.

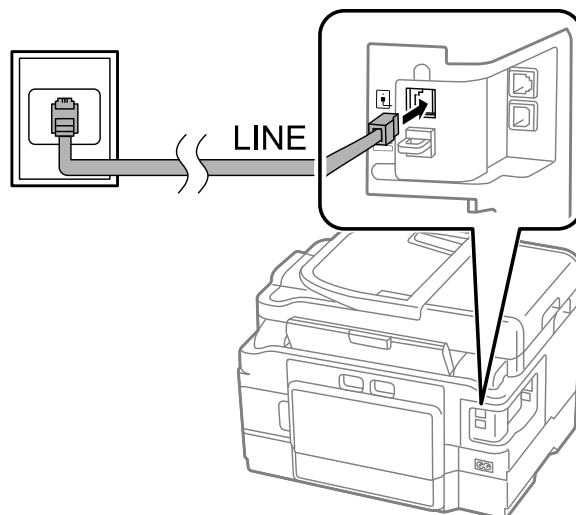
- ☐ Linea telefonica RJ-11
- ☐ Connettore telefono RJ-11

A seconda dell'area geografica, il prodotto può contenere un cavo telefonico. Se presente, utilizzarlo.

---

## Uso di una linea telefonica solo per fax

- 1** Collegare un cavo telefonico dalla presa telefonica a muro alla porta LINE.



- 2** Verificare che **Risposta automatica** sia impostato su **Attiva**.  
➔ [“Ricezione automatica dei fax” a pagina 93](#)



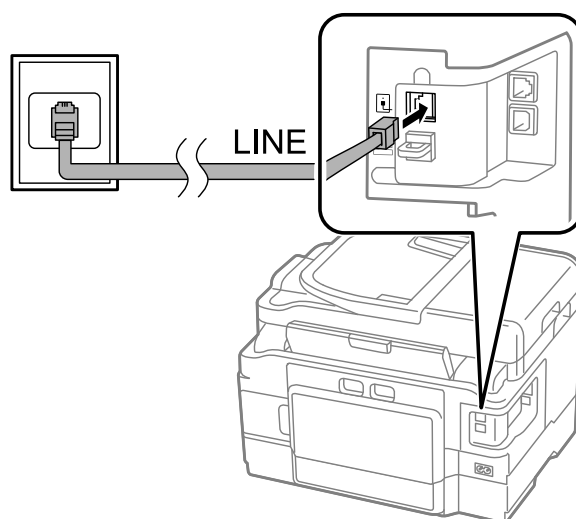
**Importante:**

*Se non si collega un telefono esterno al prodotto, attivare sempre la risposta automatica. In caso contrario, non sarà possibile ricevere fax.*

---

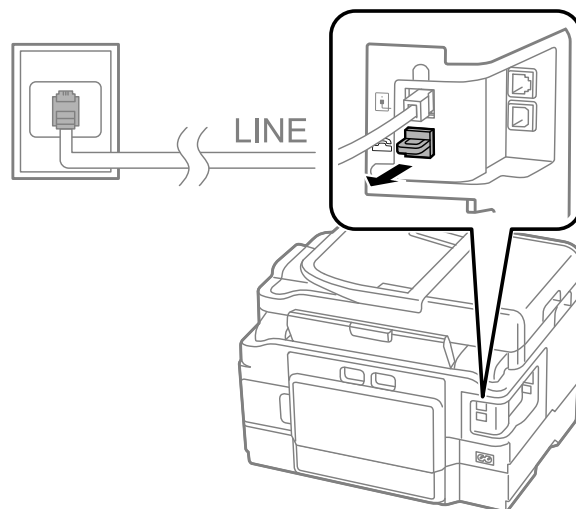
## Condivisione della linea con un telefono

- 1** Collegare un cavo telefonico dalla presa telefonica a muro alla porta LINE.

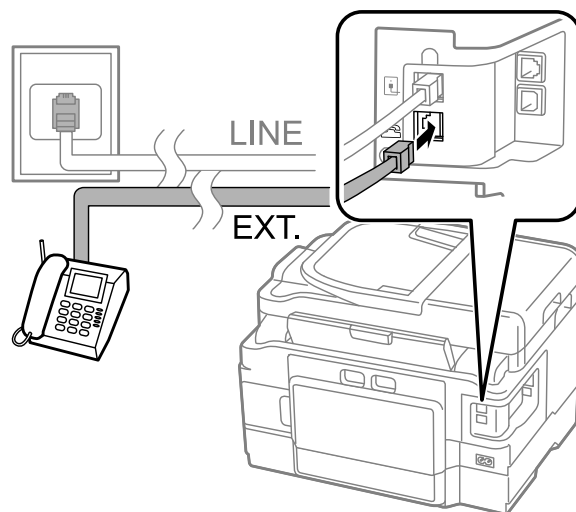


## Fax

- 2** Rimuovere il cappuccio.



- 3** Collegare un telefono o una segreteria telefonica alla porta EXT.

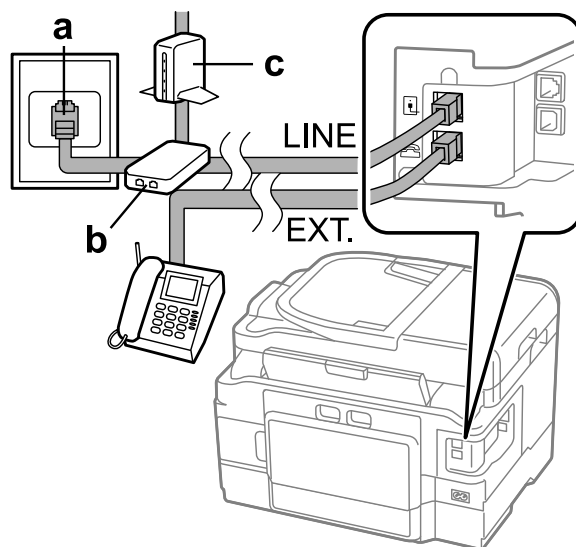


**Nota:**

- ☐ Per altri metodi di collegamento, vedere di seguito.
- ☐ Per informazioni dettagliate, vedere la documentazione fornita con gli apparecchi.

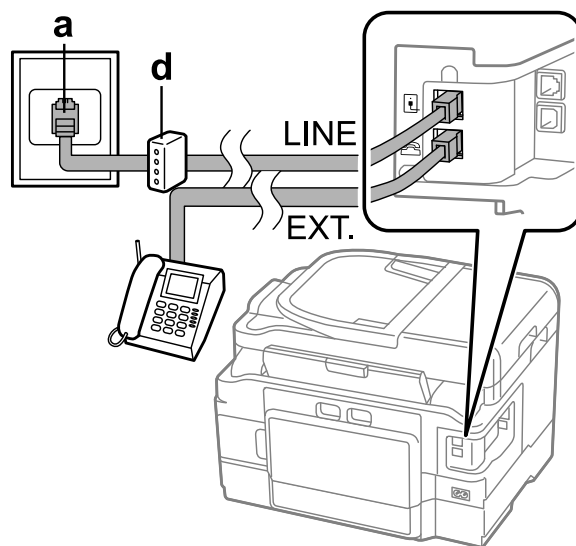
## Fax

## Collegamento a un linea DSL



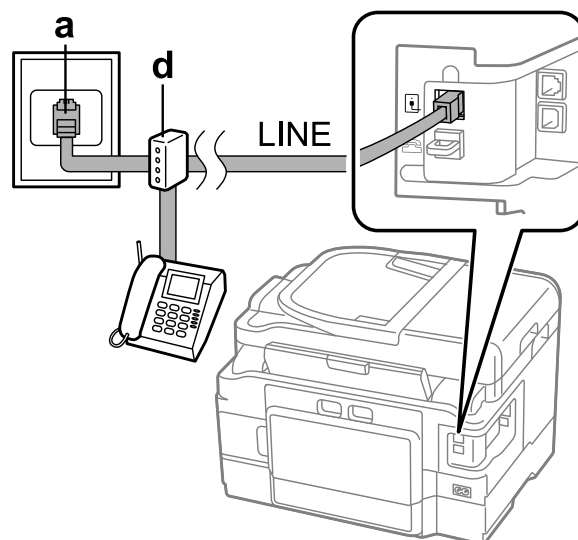
a	Presa telefonica a muro
b	Splitter
c	Modem DSL

## Collegamento a una linea ISDN (un numero telefonico)



a	Presa telefonica ISDN a muro
d	Adattatore terminale o router ISDN

## Collegamento a una linea ISDN (due numeri telefonici)



a	Presa telefonica ISDN a muro
d	Adattatore terminale o router ISDN

## Verifica della connessione fax

È possibile verificare se il prodotto è pronto per inviare o ricevere fax.

- 1 Caricare carta comune nel cassetto.  
➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1. Se è stata modificata l'impostazione Origine carta (**Configura > Impostazioni fax > Impostazioni di ricezione > Origine carta**), caricare la carta nel cassetto specificato.

- 2 Accedere alla modalità **Setup** dal menu Home.
- 3 Selezionare **Impostazioni fax**.
- 4 Selezionare **Controlla connessione fax**.
- 5 Premere uno dei tasti  $\diamond$  per stampare il rapporto.

**Nota:**

Se vengono segnalati errori, provare le soluzioni descritte sul rapporto.

---

## Avvisi allo spegnimento dell'alimentazione

Se il prodotto rimane spento a lungo, è possibile che l'orologio venga reimpostato. Alla riaccensione, controllare l'orologio.


Se il prodotto si spegne a causa di un'interruzione di corrente, al ripristino della corrente verrà riavviato automaticamente ed emetterà un segnale acustico. Se si è impostata la ricezione automatica di fax (**Risposta automatica - Attiva**), verrà ripristinata anche tale impostazione. A seconda delle circostanze precedenti l'interruzione di corrente, è possibile che il prodotto non venga riavviato.

## Configurazione delle funzioni fax

---

### Impostazione dei numeri rapidi

È possibile creare un elenco di numeri rapidi, che consente di selezionare rapidamente i numeri dei destinatari durante l'invio di un fax. È possibile registrare fino a 100 numeri rapidi e numeri di gruppo in combinazione.

- 1 Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 2 Premere  o selezionare **Contatti**.
- 3 Selezionare **Modifica contatti**.
- 4 Selezionare **Config. composiz. rapida**. Vengono visualizzati i numeri delle memorie disponibili per immettere i numeri rapidi.
- 5 Selezionare il numero di memoria nel quale registrare il numero rapido. È possibile registrare fino a 100 voci.
- 6 Utilizzare il tastierino numerico per inserire un numero di telefono. È possibile digitare fino a 64 cifre.

**Nota:**

Un trattino ("-") inserisce una breve pausa durante la composizione. Inserirlo in un numero telefonico solo nel caso sia necessaria una pausa. Gli spazi inseriti tra i numeri vengono ignorati durante la composizione.


- 7 Immettere un nome per identificare il numero rapido. È possibile digitare fino a 30 caratteri.
- 8 Premere **Eseguito** per registrare il nome.

---

### Impostazione dei numeri di gruppo

È possibile aggiungere numeri rapidi a un gruppo per inviare un fax a più destinatari simultaneamente. È possibile immettere fino a 99 numeri rapidi e numeri di gruppo in combinazione.

**Fax**

- 1 Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 2 Premere  o selezionare **Contatti**.
- 3 Selezionare **Modifica contatti**.
- 4 Selezionare **Config. composiz. gruppo**. Vengono visualizzati i numeri delle memorie disponibili per immettere i numeri di gruppo.
- 5 Selezionare il numero di gruppo nel quale registrare.
- 6 Immettere un nome per identificare il numero di gruppo. È possibile digitare fino a 30 caratteri.
- 7 Premere **Eseguito** per registrare il nome.
- 8 Selezionare un numero rapido da registrare nell'elenco dei numeri di gruppo.
- 9 Ripetere il punto 8 per aggiungere altri numeri rapidi all'elenco dei numeri di gruppo. È possibile registrare fino a 99 numeri rapidi in un numero di gruppo.
- 10 Premere **OK** per terminare la creazione dell'elenco dei numeri di gruppo.

---

## Creazione di informazioni per l'intestazione

È possibile creare un'intestazione fax aggiungendo informazioni quali il proprio nome o numero di telefono.

**Nota:**

Verificare di avere impostato l'ora corretta.

➔ [“Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo” a pagina 127](#)

- 1 Accedere alla modalità **Setup** dal menu Home.
- 2 Selezionare **Impostazioni fax**.
- 3 Selezionare **Comunicazione**.
- 4 Selezionare **Intestazione**.
- 5 Selezionare **Intestaz. fax**.

**Fax**

- 6** Immettere le informazioni per l'intestazione. È possibile digitare fino a 40 caratteri.
- 7** Selezionare **Eseguito**.
- 8** Selezionare **Inserire n. tel.**
- 9** Per immettere il proprio numero di telefono, utilizzare il tastierino numerico e gli altri tasti del pannello di controllo. È possibile digitare fino a 20 cifre.

**Nota:**

Per inserire un segno più (+), che rappresenta il prefisso per le chiamate internazionali, premere il tasto #. L'asterisco (\*) non è disponibile.

- 10** Premere **OK** o selezionare **Eseguito** per registrare le informazioni dell'intestazione.

---

## **Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa**

È possibile selezionare di salvare il fax ricevuto in un file di dati o stamparlo. Per impostare il rendimento fax sulla stampa, attenersi alle istruzioni fornite di seguito.

**Nota:**

- ☐ Per impostare l'opzione sul salvataggio dei fax ricevuti in un file di dati, è necessario utilizzare FAX Utility. Non è possibile impostare l'opzione sul salvataggio dal pannello di controllo.
- ☐ Quando l'opzione è impostata sul salvataggio e viene impostata sulla stampa, i dati sui fax ricevuti archiviati nella memoria del prodotto vengono stampati automaticamente.

- 1** Accedere alla modalità **Setup** dal menu Home.
- 2** Selezionare **Impostazioni fax**.
- 3** Selezionare **Impostazioni di ricezione**.
- 4** Selezionare **Rendimento fax**.
- 5** Selezionare **Stampa**.








## Invio di fax

### Invio di fax tramite inserimento di un numero

- 1 Posizionare l'originale nell'Alimentatore Automatico di Documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3 Utilizzare i tasti del tastierino numerico per digitare il numero di fax. È possibile digitare fino a 64 cifre.

**Nota:**

- ☐ Per visualizzare l'ultimo numero di fax utilizzato, premere  /  o **Ricomposiz.**
- ☐ Premere  e selezionare le impostazioni d'invio. Per eseguire la scansione di entrambi i lati dell'originale e inviarlo via fax, selezionare **Fax fronte/retro**, **Attiva** e quindi caricare l'originale nell'Alimentatore Automatico di Documenti. A seconda del modello, è possibile regolare le impostazioni anche selezionando **Impostazioni d'invio**.
- ☐ Accertarsi di aver inserito le informazioni di intestazione. Alcuni fax rifiutano automaticamente i fax in arrivo che non contengono informazioni di intestazione.


- 4 Premere  (colore) o  (bianco e nero) per inviare un fax a colori o monocromatico.

**Nota:**


Se il numero di fax è occupato, o in caso di problemi, il prodotto ricompile il numero dopo un minuto. Premere **Ricomposiz.** per ricomporre il numero immediatamente.



### Invio di fax mediante composizione rapida o di gruppo

Per inviare fax mediante composizione rapida o di gruppo, attenersi alle istruzioni fornite di seguito. Quando si utilizza la composizione di gruppo, è possibile inviare solo fax in bianco e nero.

- 1 Collocare l'originale nell'alimentatore automatico di documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3 Premere  o selezionare **Contatti**.
- 4 Selezionare il numero di memoria al quale inviare il fax.

**Nota:**

Premere  e configurare le impostazioni di invio. A seconda del modello, è possibile configurare le impostazioni anche selezionando **Impostazioni d'invio**.

- 5** Premere  (colori) o  (bianco e nero) per inviare un fax a colori o monocromatico.

---

## Invio di fax tramite trasmissione

È possibile inviare un fax a più numeri (fino a 100) in modo semplice utilizzando la composizione rapida o di gruppo oppure immettendo i numeri di fax manualmente. Per inviare fax tramite trasmissione, attenersi alle istruzioni fornite di seguito.

**Nota:**

*È possibile inviare solo fax in bianco e nero.*


### Serie WF-3540

- 1** Collocare l'originale nell'alimentatore automatico di documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2** Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3** Selezionare **Opzioni avanzate**.
- 4** Selezionare **Trasmetti fax**.
- 5** Selezionare **Aggiungi nuovo**.
- 6** Selezionare **Inserire il numero di fax**.
- 7** Immettere un numero di fax e selezionare **Eseguito**.

**Nota:**

- ☐ Per aggiungere un numero, ripetere i passaggi da 5 a 7.
- ☐ Se non è necessario aggiungere destinatari degli elenchi di composizione rapida o di gruppo, passare al punto 12.

- 8** Selezionare **Aggiungi nuovo**.
- 9** Selezionare **Seleziona dai contatti**.
- 10** Selezionare il numero di memoria per la composizione rapida o di gruppo.
- 11** Selezionare **Eseguito**.



- 12 Selezionare **Eseguito**.
- 13 Premere  (bianco e nero) per avviare l'invio.

## Serie WF-3520 e WF-3530

- 1 Collocare l'originale nell'alimentatore automatico di documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2 Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3 Premere ▼ per accedere a Impost.
- 4 Selezionare **Trasmetti fax**.
- 5 Immettere un numero di fax.
- 6 Premere ▼ e aggiungere un numero di fax.

**Nota:**

- ☐ Per aggiungere un altro numero, ripetere i passaggi 5 e 6.
- ☐ Se non è necessario aggiungere destinatari degli elenchi di composizione rapida o di gruppo, passare al punto 9.

- 7 Premere .
- 8 Selezionare il numero di memoria per la composizione rapida o di gruppo.
- 9 Premere **OK**.
- 10 Premere  (bianco e nero) per avviare l'invio.

---

## Invio di fax a un'ora specifica

Per inviare un fax a un'ora specifica, attenersi alle istruzioni fornite di seguito.

**Nota:**

- ☐ Verificare di avere impostato l'ora corretta.  
➔ [“Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo” a pagina 127](#)
- ☐ È possibile inviare solo fax in bianco e nero.

**Fax**

- 1** Collocare l'originale nell'alimentatore automatico di documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2** Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3** Immettere un numero di fax. Per selezionare i numeri di fax è anche possibile utilizzare la ricomposizione o gli elenchi della composizione rapida o di gruppo.
- 4** Se sul display LCD è visualizzata l'opzione Opzioni avanzate, selezionarla **Opzioni avanzate**. Se non è visualizzata, premere ▼.
- 5** Selezionare **Invia fax più tardi**.
- 6** Selezionare **Attiva**.
- 7** Impostare l'ora in cui si desidera inviare il fax.
- 8** Premere il tasto ◇ (B&W) per avviare la scansione. L'immagine acquisita viene inviata all'ora specificata.

**Nota:**

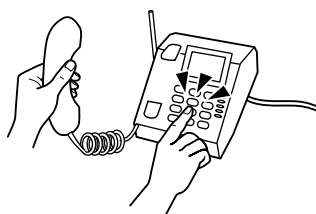
Per annullare l'invio del fax all'ora specificata, premere ⊕.

---

## Invio di un fax da un telefono collegato

Se il numero di telefono del destinatario è identico al numero del fax, è possibile inviare un fax durante una conversazione telefonica senza riagganciare.

- 1** Collocare l'originale nell'alimentatore automatico di documenti o sul vetro dello scanner.  
➔ [“Posizionamento degli originali” a pagina 33](#)
- 2** Comporre un numero con il telefono collegato al prodotto.



- 3** Selezionare **Invia** sul pannello di controllo del prodotto.
- 4** Premere ◇ (colori) o ◇ (bianco e nero) per inviare un fax a colori o monocromatico.

- 5** Riagganciare il telefono.



## Ricezione di fax

### Ricezione automatica dei fax

Per impostare la ricezione automatica dei fax, procedere come indicato di seguito.

**Nota:**

- ☐ A seconda delle impostazioni di **Rendimento fax**, i fax ricevuti vengono salvati come dati oppure stampati.
  - ➔ [“Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa” a pagina 88](#)
- ☐ Se **Rendimento fax** è impostato su **Salva**, i dati dei fax ricevuti vengono salvati automaticamente come dati. In tal caso, è possibile saltare il punto 1.

- 1** Caricare carta comune nel cassetto.  
➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, regolare le impostazioni di **Origine carta**

**Configura > Impostazioni fax > Impostazioni di ricezione > Origine carta**

Se si desidera stampare una grande quantità di fax in un unico batch, caricare carta comune in entrambi i cassette e impostare l'Origine carta su Cassetto1 >2.

- 2** Verificare che **Risposta automatica** sia impostato su **Attiva**.  
**Configura > Impostazioni fax > Impostazioni di ricezione > Risposta automatica > Attiva**

**Nota:**

- ☐ Se una segreteria telefonica è collegata direttamente al prodotto, impostare correttamente **Squilli alla risposta** con la seguente procedura.
- ☐ A seconda dell'area di utilizzo, **Squilli alla risposta** potrebbe non essere disponibile.

- 3** Accedere alla modalità **Setup** dal menu Home.

- 4** Selezionare **Impostazioni fax**.

- 5** Selezionare **Comunicazione**.

## Fax

**6** Selezionare **Squilli alla risposta**.

**7** Impostare il numero di squilli.

**Importante:**

*Selezionare più squilli di quanti ne necessita la segreteria telefonica per rispondere. Se la segreteria è impostata per rispondere al quarto squillo, impostare il prodotto affinché risponda dal quinto squillo in avanti. In caso contrario, la segreteria non sarà in grado di ricevere le chiamate vocali.*

**Nota:**

*Quando si riceve una telefonata e il mittente è un fax, il prodotto riceve il fax automaticamente, anche se a ricevere la chiamata è la segreteria telefonica. Se si alza la cornetta, attendere che lo schermo LCD indichi che è stata stabilita la connessione prima di riagganciare. Se il mittente è una persona, è possibile utilizzare il telefono per conversare normalmente o lasciare un messaggio nella segreteria telefonica.*

## Ricezione manuale di fax

Se il telefono in uso è collegato al prodotto e la modalità Risposta automatica è disattivata, è possibile ricevere dati fax dopo aver stabilito la connessione.

**Nota:**

- ☐ A seconda delle impostazioni di **Rendimento fax**, i fax ricevuti vengono salvati come dati oppure stampati.  
➔ **“Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa” a pagina 88**
- ☐ Se **Rendimento fax** è impostato su **Salva**, i dati dei fax ricevuti vengono salvati automaticamente come dati. In tal caso, è possibile saltare il punto 1.

**1** Caricare carta comune nel cassetto.  
➔ **“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24**

**Nota:**

*Se il prodotto è dotato di due cassette, configurare le impostazioni di **Origine carta***

**Configura > Impostazioni fax > Impostazioni di ricezione > Origine carta**


*Se si desidera stampare una notevole quantità di fax in un unico batch, caricare carta comune in entrambi i cassette e impostare Origine carta su Cassetto1 >2.*

**2** Quando il telefono squilla, alzare la cornetta del telefono collegato al prodotto.




**3** Quando si avverte un tono fax, selezionare **Ricezione** sul pannello di controllo del prodotto.

**Fax**

- 4** Premere uno dei tasti  per iniziare a ricevere il fax, quindi riagganciare il telefono.

**Nota:**

Se **Rendimento fax** è impostato su **Salva**, i dati dei fax ricevuti vengono salvati automaticamente come dati. In tal caso, è possibile saltare il punto 5.

- 5** Premere uno dei tasti  per stampare i fax.

---

## Ricezione di un fax tramite polling

Consente di ricevere un fax dal servizio di informazioni fax chiamato.

**Nota:**

- ☐ A seconda delle impostazioni di **Rendimento fax**, i fax ricevuti vengono salvati come dati oppure stampati.  
➔ [“Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa” a pagina 88](#)
- ☐ Se **Rendimento fax** è impostato su **Salva**, i dati dei fax ricevuti vengono salvati automaticamente come dati. In tal caso, è possibile saltare il punto 1.

Per ricevere un fax tramite polling, attenersi alle istruzioni fornite di seguito.


- 1** Caricare carta comune nel cassetto.  
➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1. Se è stata modificata l'impostazione **Origine carta** (**Configura** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Origine carta**), caricare la carta nel cassetto specificato.


- 2** Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3** Se sul display LCD è visualizzata l'opzione **Opzioni avanzate**, selezionarla **Opzioni avanzate**.  
Se non è visualizzata, premere ▼.
- 4** Selezionare **Ricezione polling**.
- 5** Selezionare **Attiva**.
- 6** Immettere il numero di fax.

**Fax**

- 7** Premere uno dei tasti  per ricevere il fax.

**Nota:**

- ☐ Se **Rendimento fax** è impostato su **Salva**, i dati dei fax ricevuti vengono salvati automaticamente come dati. In tal caso, è possibile saltare il punto 8.
- ☐ Se la modalità **Risposta automatica** è attiva, il fax ricevuto viene stampato automaticamente e non è necessario passare al punto 8.

- 8** Premere uno dei tasti  per stampare il fax ricevuto.

## Stampa dei rapporti

Per stampare un rapporto fax, seguire le istruzioni riportate di seguito.

- 1** Caricare carta comune nel cassetto.  
➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)


**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, regolare le impostazioni di **Origine carta**  
**Configura > Impostazioni fax > Impostazioni di ricezione > Origine carta**

- 2** Accedere alla modalità **Fax** dal menu Home.
- 3** Se Opzioni avanzate è visualizzato sul display LCD, selezionare **Opzioni avanzate**.  
Se non è visualizzato, premere ▼.
- 4** Selezionare **Rapporto fax**.
- 5** Selezionare l'elemento da stampare.

**Nota:**

Solo il **Log fax** può essere visualizzato sullo schermo.

- 6** Premere uno dei tasti  per stampare il rapporto selezionato.

## Elenco dei menu della modalità Fax

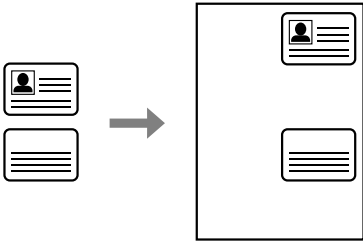
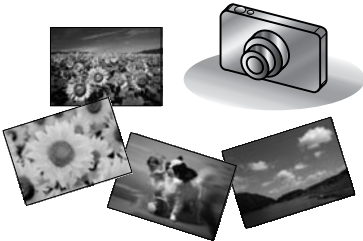
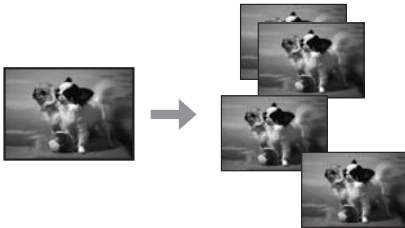

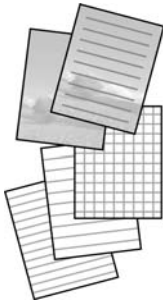
Per informazioni sull'elenco dei menu della modalità Fax, vedere la sezione seguente.

➔ [“Modalità Fax” a pagina 100](#)



# Altre funzioni

Altre funzioni offre molti menu speciali che rendono la stampa facile e divertente. Per ulteriori dettagli, selezionare Altre funzioni, selezionare ciascun menu e quindi seguire le istruzioni sul display LCD.

Menu		Funzioni
<b>Copia carta d'identità</b>		<p>È possibile copiare entrambi i lati di una carta d'identità contemporaneamente.</p>
<b>Stampa foto</b>		<p>È possibile stampare foto archiviate su una scheda di memoria o su un dispositivo USB esterno senza utilizzare un computer. Inoltre, è possibile ridurre e ingrandire le foto, nonché regolarne la qualità.</p>
<b>Copia/Ripristina foto</b>		<p>È possibile ottenere copie fedeli degli originali. Se la foto originale è sbiadita, è possibile ripristinare il colore per ravvivarla.</p>
<b>Foglio disposizione foto</b>		<p>Le foto archiviate nella scheda di memoria possono essere stampate in diversi layout.</p>
<b>Stampa carta rigata</b>		<p>È possibile stampare su carta rigata o carta grafica impostando o meno una foto come sfondo.</p>

## Altre funzioni

È inoltre possibile stampare da una fotocamera digitale. Rimuovere la scheda di memoria, selezionare **Configura > Config. dispos. esterno > Impostazioni di stampa**, quindi configurare le impostazioni appropriate. Collegare e accendere la fotocamera. Per informazioni dettagliate, vedere la guida alla stampa della fotocamera.

**Nota:**

- ☐ *PictBridge è compatibile e il formato file supportato è JPEG. Per le dimensioni immagine supportate, vedere [“Scheda di memoria” a pagina 183](#).*
- ☐ *A seconda delle impostazioni della stampante e della fotocamera digitale, alcune combinazioni di tipo di carta, formato di carta e layout potrebbero non essere supportate.*
- ☐ *Alcune impostazioni della fotocamera digitale potrebbero non essere riflesse nell'output.*

# Elenco dei menu del pannello di controllo

È possibile utilizzare il prodotto come stampante, fotocopiatrice, scanner e fax. Quando si utilizza una di tali funzioni, ad eccezione della stampante, selezionare la funzione desiderata premendo il tasto Modalità corrispondente sul pannello di controllo. Quando si seleziona una modalità, viene visualizzata la schermata principale corrispondente.

**Nota:**

Sebbene il contenuto visualizzato sul display LCD, ad esempio i nomi dei menu e delle opzioni, possa differire leggermente da quello del prodotto in uso, il metodo di funzionamento è identico.

## Modalità Copia

**Nota:**

Alcune funzioni potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli.

### Impostazioni Carta e Copia

Menu	Impostazione e opzioni
Fronte/retro	1>fronte, 2>fronte/retro, 1>fronte/retro, 2>fronte
Copia collazione	Disattiva, Attiva
Disposizione	Con bordo, Senza bordo*, A4, Copia 2 +
Riduci/Ingrandisci	Dimens. person., Dimensioni attuali, Adatta pag. aut., 10x15cm->A4, A4 -> 10x15cm, 13x18->10x15, 10x15->13x18, A5->A4, A4->A5
Dimensioni foglio	A4, A5, 10x15cm (4x6in), 13x18cm (5x7in), Legal
Tipo di carta	Carta comune, Carta opaca, C. lucida Premium, C. lucida "Ultra", Carta lucida, Carta fotog.
Origine carta	Cassetto 1, Cassetto 2, Cassetto1 >2
Qualità	Bozza, Qualità standard, Migliore
Orientamento documento	Verticale, Paesaggio
Direzione rilegatura	Sinistra, Alto
Margine rilegatura	Sinistra, Alto
Espansione	Standard, Medio, Minimo
Tempo asciugatura	Standard, Lungo, Più lungo

\*L'immagine viene leggermente ingrandita e ritagliata per l'adattamento al foglio di carta. La qualità di stampa potrebbe diminuire nell'area superiore e inferiore della stampa oppure l'area potrebbe risultare macchiata quando si stampa.

## Elenco dei menu del pannello di controllo

# Modalità Fax

**Nota:**

Alcune funzioni potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli.

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
Impostazioni d'invio	Risoluzione	Selezionare l'opzione per modificare la risoluzione dei dati fax da inviare.
	Contrasto	Selezionare l'opzione per modificare il contrasto dei dati fax da inviare.
	Fax fronte/retro	Attivare l'opzione per l'inserimento di originali su due lati nell'ADF.
Invia fax più tardi	-	➡ Vedere <a href="#">"Invio di fax a un'ora specifica"</a> a pagina 91
Trasmetti fax	-	➡ Vedere <a href="#">"Invio di fax tramite trasmissione"</a> a pagina 90
Ricezione polling	-	➡ Vedere <a href="#">"Ricezione di un fax tramite polling"</a> a pagina 95
Rapporto fax	Log fax	Stampa o visualizza il log di comunicazione.
	Ultima trasmissione	Stampa un rapporto di comunicazione per i risultati di trasmissione o polling ricevuti più di recente.
	Elenco contatti	Stampa l'elenco Contatti.
	Elenco composizioni rapide	Stampa l'elenco delle composizioni rapide.
	Elenco composizioni gruppo	Stampa l'elenco delle composizioni di gruppo.
	Ristampa fax	Ristampa il fax ricevuto più di recente. Quando la memoria è esaurita, vengono cancellati prima i fax più vecchi.
	Traccia protocollo	Stampa il protocollo per la comunicazione più recente.

## Elenco dei menu del pannello di controllo

## Modalità Scansione

Menu	Impostazione e opzioni	
Scansione scheda mem	Formato	JPEG, PDF
	Scansione fronte/retro	Disattiva, Attiva
	Area di scansione	A4, Ritaglio autom., Area massima, Legal
	Documento	Testo, Fotografia
	Risoluzione	200dpi, 300dpi, 600dpi
	Contrasto	Da -4 a +4
	Orientamento documento	Verticale, Paesaggio
	Direzione rilegatura	Sinistra, Alto
Scansione su Cloud *1		
Scansione su PC	Scansione fronte/retro	Disattiva, Attiva
Scansione su PC (PDF)		
Scansione su PC (e-mail)		
Scansione su PC (WSD)*2		

\*1 Per istruzioni sull'utilizzo di Scansione su Cloud, vedere la guida di Epson Connect;

➔ ["Utilizzo del servizio Epson Connect" a pagina 9](#)

\*2 Disponibile per computer in cui è in esecuzione una versione in inglese di Windows 7 o Vista.

## Elenco dei menu della modalità Altre funzioni

**Nota:**

*Alcune funzioni potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli.*

Menu	Impostazione e opzioni	
Copia carta d'identità	Dimensioni foglio	A4
	Origine carta	Cassetto 1, Cassetto 2, Cassetto1 >2

## Elenco dei menu del pannello di controllo

Menu	Impostazione e opzioni	
Stampa foto*	Seleziona foto	Seleziona tutte le foto, Seleziona per data, Annulla selezione foto
	Seleziona posizione	Seleziona cartella, Seleziona gruppo
	Modalità di visualizzazione	1 +, 1 + senza informazioni, 9 +
	Impostazioni di stampa	Dimensioni foglio, Tipo di carta, Senza bordo, Qualità, Espansione, Data, Adatta cornice, Bidirezionale, Origine carta
	Regolazioni foto	Ottimizza, Rilevamento scena, Correggi occhi rossi, Filtro, Luminosità, Contrasto, Nitidezza, Saturazione
	Ritaglia/Zoom	
Copia/Ripristina foto	Ripristino colore	Disattiva, Attiva
	Modalità di visualizzazione	1 +, 1 + senza informazioni, 9 +
	Impostazioni carta e copia	Dimensioni foglio, Tipo di carta, Origine carta, Senza bordo, Espansione
	Regolazioni foto	Ottimizza, Filtro
	Ritaglia/Zoom	
Foglio disposizione foto*	2 +, 4 +, 8 +, 20 +, Superiore 1/2, Inferiore 1/2, ID foto	
	Dimensioni foglio	10x15cm (4x6in), 13x18cm (5x7in), A4
	Tipo di carta	C. lucida Premium, C. lucida "Ultra", Carta lucida, Carta fotog., Carta comune, Carta opaca
	Metodo disposizione	Disposizione automatica, Colloca foto manualmente
	Menu	Seleziona foto, Modalità di visualizzazione, Impostazioni di stampa, Regolazioni foto, Ritaglia/Zoom
Stampa carta rigata	Solo righe larghe, Solo righe strette, Solo carta grafica, Filigrana senza righe, Filigrana righe orizzontali, Filigrana righe verticali	

\*L'ordine dei menu varia a seconda del prodotto.

## Elenco dei menu della modalità Eco

Menu	Impostazione e opzioni
Timer sospensione	3 minuti, 5 minuti, 10 minuti
Stampa fronte/retro	Disattiva, Attiva
Antepr	-

## Elenco dei menu della modalità Configurazione Wi-Fi

**Nota:**

Alcune funzioni potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli.

Menu	Impostazione e opzioni
Connessione automatica Wi-Fi	Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione, vedere la Guida di rete in linea.
Installazione guidata Wi-Fi	
Configurazione tasto (WPS)	
Configurazione PIN (WPS)	
Config. connes. Wi-Fi Direct	
Stato Wi-Fi/rete	
Disabilita Wi-Fi	

## Modalità Configura

**Nota:**

Alcune funzioni potrebbero non essere disponibili in tutti i modelli.

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
Livelli d'inchiostro	-	Controlla lo stato delle cartucce di inchiostro e del contenitore di manutenzione.
Manutenzione	Controllo diffusore	Stampa un modello Controllo diffusore per verificare le condizioni della testina di stampa.
	Pulizia testina	Pulisce la testina di stampa per migliorarne le condizioni.
	Allineamento testina	Regola l'allineamento della testina di stampa.
	Sostit. cartuccia d'inchiostro	Sostituisce le cartucce di inchiostro.

## Elenco dei menu del pannello di controllo

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
Configurazione stampante	Suono	Premere il tasto, Notifica errore, Avviso di completamento, Volume
	Screen saver	Disattiva, Dati scheda di memoria
	Data/Ora	➡ Vedere <a href="#">"Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo"</a> a pagina 127
	Ora legale	-
	Paese/Zona	➡ Vedere <a href="#">"Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo"</a> a pagina 127
	Lingua/Language	-
Impostazioni rete/Wi-Fi	Config. Wi-Fi	Vedere la Guida di rete in linea. È possibile accedere ai menu Config. Wi-Fi direttamente selezionando Config. Wi-Fi nel menu Home.
	Config. manuale rete/Wi-Fi	
	Controllo connessione rete/Wi-Fi	È possibile verificare lo stato di connessione della rete e stampare il rapporto. In caso di problemi con la connessione, il rapporto consentirà di trovare una soluzione.
	Stato Wi-Fi/rete	È possibile visualizzare le impostazioni di rete corrente e stampare un foglio di stato della rete.
Servizi Epson Connect	Per istruzioni sull'utilizzo, vedere la guida di Epson Connect. ➡ <a href="#">"Utilizzo del servizio Epson Connect"</a> a pagina 9	
Servizi Google Cloud Print		
Configurazione condivisione file	Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione, vedere la Guida di rete in linea.	



## Elenco dei menu del pannello di controllo

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
Impostazioni fax	Impostazioni d'invio	<p><b>Risoluzione:</b> selezionare l'opzione per modificare la risoluzione dei dati fax da inviare.</p> <p><b>Contrasto:</b> selezionare l'opzione per modificare il contrasto dei dati fax da inviare.</p> <p><b>Fax fronte/retro:</b> attivare per l'inserimento di originali su due lati nell'ADF.</p> <p><b>Rapporto ultima trasmiss.:</b> indica se o quando stampare un rapporto dei fax in uscita con il prodotto. Selezionare <b>Disattiva</b> per disattivare la stampa dei rapporti, selezionare <b>All'errore</b> per stampare un rapporto solo quando si verifica un errore o selezionare <b>All'invio</b> per stampare un rapporto per ogni fax inviato.</p>
	Impostazioni di ricezione	<p><b>Risposta automatica:</b> ➔ Vedere <a href="#">"Ricezione automatica dei fax" a pagina 93</a></p> <p><b>Dimensioni foglio:</b> è possibile selezionare le dimensioni foglio da utilizzare per la stampa.</p> <p><b>Origine carta:</b> è possibile selezionare i cassettei da utilizzare per l'alimentazione della carta.</p> <p><b>Riduzione automatica:</b> indica se i fax di grande formato ricevuti devono essere ridotti al formato A4 o stampati nelle dimensioni originali su più fogli.</p> <p><b>Rendimento fax:</b> ➔ Vedere <a href="#">"Impostazione dell'opzione Rendimento fax sulla stampa" a pagina 88</a></p>

## Elenco dei menu del pannello di controllo

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
	Comunicazione	<p><b>DRD:</b> indica il tipo di suoneria da utilizzare per la ricezione di fax. Per selezionare un'opzione diversa da <b>Tutto</b> (o <b>Disattiva</b>), è necessario configurare il sistema telefonico affinché utilizzi tipi di suoneria diversi. L'opzione può essere impostata su <b>Attiva</b> o <b>Disattiva</b> a seconda dell'area di utilizzo.</p> <p><b>ECM:</b> indica se utilizzare o meno la modalità di correzione degli errori (ECM) per correggere automaticamente i dati fax inviati/ricevuti che contengono errori a causa della linea o di altri problemi. Se la modalità ECM è disattivata, non è possibile inviare e ricevere fax a colori.</p> <p><b>Veloc. fax:</b> indica la velocità di trasmissione e ricezione dei fax.</p> <p><b>Squilli alla risposta:</b> indica il numero di squilli dopo i quali il prodotto riceve automaticamente un fax. A seconda dell'area di utilizzo, l'impostazione potrebbe non essere visualizzata.</p> <p><b>Rilevam. segn. linea:</b> quando l'opzione è impostata su <b>Attiva</b>, il prodotto inizia a comporre dopo aver rilevato il segnale di linea. Se è collegato un centralino (PBX) o un adattatore terminale (TA), potrebbe non essere possibile rilevare il segnale di linea. In tal caso, impostare l'opzione su <b>Disattiva</b>. Tuttavia, se l'opzione è disattivata, la prima cifra di un numero di fax potrebbe essere omessa e il fax potrebbe essere inviato al numero errato.</p> <p><b>Modalità di composizione:</b> indica il tipo di sistema telefonico al quale è collegato il prodotto. A seconda dell'area di utilizzo, l'impostazione potrebbe non essere visualizzata.</p> <p><b>Intestazione:</b> ➔ Vedere <a href="#">"Creazione di informazioni per l'intestazione"</a> a pagina 87</p>
	Imp. di sicurezza	<p><b>Elimin. auto dati backup:</b> selezionare <b>Attiva</b> se non si desidera archiviare i fax inviati o stampati nella memoria del prodotto. Selezionare <b>Disattiva</b> per archiviare i fax inviati o stampati fino a esaurimento della memoria.</p> <p><b>Elimina dati backup:</b> elimina i dati relativi ai fax inviati o stampati dalla memoria del prodotto.</p>
	Controlla connessione fax	Verifica lo stato della connessione fax.
Config. dispos. esterno	Impostazioni di stampa	Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione, vedere l'elenco dei menu di Stampa foto nella modalità Altre funzioni.
	Regolazioni foto	
Stampa foglio di stato	-	-

**Elenco dei menu del pannello di controllo**

Menu	Voce di impostazione	Descrizione
Ripristina impost. predef.	Impostazioni invio/ricezione fax	Ripristina i valori di fabbrica per le impostazioni di invio/ricezione fax.
	Impostazioni dati fax	Ripristina i valori di fabbrica per le impostazioni dei dati fax.
	Impostazioni rete/Wi-Fi	Ripristina i valori di fabbrica per le impostazioni Wi-Fi e di rete.
	Tutto tranne impostazioni rete/Wi-Fi e fax	Ripristina i valori di fabbrica per tutte le impostazioni ad eccezione delle impostazioni Wi-Fi/di rete e fax.
	Tutte le impostazioni	Ripristina i valori di fabbrica per tutte le impostazioni.

**Elenco dei menu della sezione Guida**

Menu	Opzioni
Come...	Navigazione touch screen
	Caricare la carta su alimentaz. posteriore
	Caricare la carta nel cassetto carta
	Car. una busta nell' Alimentaz. posteriore
	Caricare le buste nel cassetto carta
	Collocare il documento nell'ADF
	Collocare il doc. sul vetro dello scanner
	Inserire/Rimuov. una scheda di mem./Unità flash USB
Cartucce d'inchiostro	Controllare stato cartucce
	Sostituire cartucce
Risoluzione dei problemi	Impossibile conn. Rete Wi-Fi
	Avanzamento non corretto
	Qualità di stampa mediocre
	Impossibile inviare o ricevere fax
	Scansione su PC impossibile
Elenco icone	-

---

# Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

---

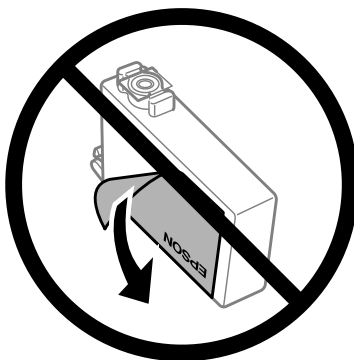
## Istruzioni importanti di sicurezza, precauzioni e specifiche relative alle cartucce di inchiostro

---

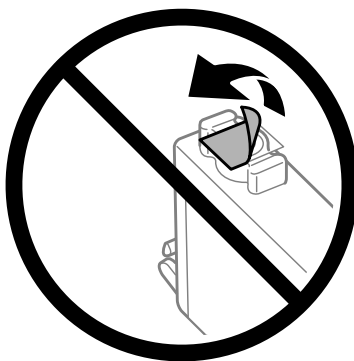
### Avvertenze per la sicurezza

Durante la manipolazione delle cartucce di inchiostro, attenersi alle indicazioni seguenti:

- ☐ Tenere le cartucce d'inchiostro fuori dalla portata dei bambini.
- ☐ Prestare attenzione quando si maneggiano le cartucce d'inchiostro usate, in quanto potrebbe esserci dell'inchiostro intorno all'apertura di erogazione inchiostro.  
Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con la pelle, lavare accuratamente l'area interessata con acqua e sapone.  
Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se dopo aver sciacquato abbondantemente permane uno stato di malessere o problemi alla vista, rivolgersi immediatamente a un medico.  
Se l'inchiostro dovesse entrare in contatto con la bocca, è necessario sputare immediatamente e rivolgersi subito a un medico.
- ☐ Non rimuovere o strappare l'etichetta sulla cartuccia, poiché ciò può provocare fuoriuscite di inchiostro.

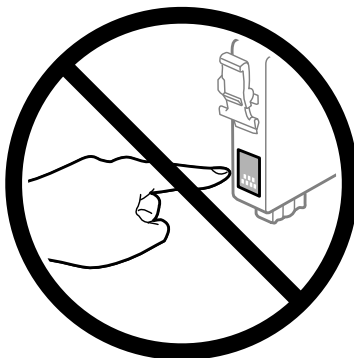


- ☐ Non rimuovere il sigillo trasparente all'estremità inferiore della cartuccia; se il sigillo viene rimosso, l'inchiostro sarà inutilizzabile.



## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- ❑ Non smontare o modificare la cartuccia di inchiostro, poiché ciò potrebbe impedire le normali operazioni di stampa.
- ❑ Non toccare il chip IC verde sul lato della cartuccia, poiché ciò potrebbe impedire le normali operazioni di funzionamento e stampa.



- ❑ Non lasciare il prodotto senza cartucce di inchiostro e non spegnerlo durante la sostituzione delle cartucce. In caso contrario, l'inchiostro rimanente negli ugelli della testina di stampa potrebbe seccarsi, rendendo impossibile la stampa.

---

## Precauzioni per la sostituzione delle cartucce di inchiostro

Prima di sostituire le cartucce di inchiostro, leggere tutte le istruzioni riportate nella presente sezione.

- ❑ Epson raccomanda l'uso di cartucce di inchiostro originali Epson. Epson non garantisce la qualità o l'affidabilità di inchiostri non originali. L'uso di inchiostro non originale potrebbe provocare danni non coperti dalle condizioni di garanzia Epson e, in determinate circostanze, potrebbe causare un funzionamento non corretto del prodotto. Le informazioni sui livelli di inchiostro potrebbero non essere visualizzate se le cartucce in uso non sono originali.
- ❑ Prima di aprire la confezione, scuotere delicatamente tutte le cartucce di inchiostro quattro o cinque volte.
- ❑ Non agitare eccessivamente le cartucce per evitare fuoriuscite di inchiostro.
- ❑ Il prodotto utilizza cartucce di inchiostro dotate di un chip IC che consente il monitoraggio di informazioni quali la quantità di inchiostro rimanente in ogni cartuccia. Ciò significa che, se una cartuccia viene rimossa dal prodotto prima che sia esaurita, è possibile utilizzarla di nuovo reinserendola nel prodotto. In tal caso, tuttavia, una determinata quantità di inchiostro potrebbe essere consumata al fine di garantire le prestazioni del prodotto.
- ❑ Per mantenere ottimali le prestazioni della testina di stampa, infatti, l'inchiostro di alcune cartucce viene utilizzato non solo durante la stampa ma anche durante operazioni di manutenzione quali la sostituzione delle cartucce e la pulizia della testina.
- ❑ Se risulta necessario rimuovere temporaneamente una cartuccia di inchiostro, assicurarsi di proteggere l'area di erogazione dell'inchiostro da polvere e sporco. Conservare la cartuccia di inchiostro nello stesso ambiente del prodotto. Quando si conserva una cartuccia, assicurarsi di riporla con l'etichetta che ne identifica il colore rivolta verso l'alto. Non conservare le cartucce capovolte.
- ❑ L'apertura di erogazione inchiostro è dotata di una valvola progettata per contenere l'erogazione di inchiostro in eccesso, pertanto non sono necessari coperchi o tappi. Tuttavia, si consiglia di maneggiare la cartuccia con cautela. Non toccare l'apertura di erogazione della cartuccia di inchiostro e l'area circostante.

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- ❑ Per ottenere la massima efficienza dall'inchiostro, rimuovere una cartuccia solo quando si è pronti per la sua sostituzione. Le cartucce d'inchiostro con stato di inchiostro scarso non possono essere utilizzate se reinserite.
- ❑ Non aprire la confezione della cartuccia di inchiostro fino a quando non si è pronti per la sua installazione nel prodotto. La cartuccia viene fornita in confezione sottovuoto per preservarne l'affidabilità. Se si lascia una cartuccia fuori dalla confezione per un periodo prolungato di tempo prima di utilizzarla, potrebbe risultare impossibile utilizzarla per la stampa.
- ❑ Installare tutte le cartucce di inchiostro; in caso contrario non è possibile stampare.
- ❑ Quando l'inchiostro a colori è esaurito e rimane inchiostro nero, è possibile continuare a stampare temporaneamente solo con l'inchiostro nero. Per ulteriori informazioni, vedere [“Stampa temporanea con l'inchiostro nero quando le cartucce a colori sono esaurite” a pagina 114](#).
- ❑ Se una cartuccia di inchiostro è in via di esaurimento, preparare una nuova cartuccia.
- ❑ Prestare attenzione a non rompere i gancetti situati sul lato della cartuccia di inchiostro durante la rimozione dalla confezione.
- ❑ È necessario rimuovere il nastro giallo dalla cartuccia prima di installarla; in caso contrario, la qualità di stampa potrebbe diminuire o potrebbe risultare impossibile stampare.
- ❑ Dopo aver preso una cartuccia di inchiostro da un deposito a bassa temperatura, lasciarla a temperatura ambiente per almeno tre ore prima di utilizzarla.
- ❑ Conservare le cartucce di inchiostro in un luogo fresco e buio.
- ❑ Conservare le cartucce di inchiostro con l'etichetta rivolta verso l'alto. Non conservare le cartucce in posizione capovolta.

---

## Specifiche relative alle cartucce di inchiostro

- ❑ Epson consiglia di utilizzare le cartucce di inchiostro prima della data di scadenza indicata sulla confezione.
- ❑ Le cartucce di inchiostro fornite con il prodotto vengono parzialmente utilizzate durante la configurazione iniziale. Per poter realizzare stampe di qualità elevata, la testina di stampa del prodotto deve essere completamente carica di inchiostro. Tale processo, eseguito una sola volta, consuma una determinata quantità di inchiostro, pertanto tali cartucce potrebbero stampare un numero inferiore di pagine rispetto alle cartucce successive.
- ❑ I rendimenti stimati possono variare in base alle immagini stampate, al tipo di carta utilizzato, alla frequenza con cui si stampa e alle condizioni ambientali, ad esempio la temperatura.
- ❑ Per assicurare una qualità di stampa ottimale e consentire la protezione della testina di stampa, nella cartuccia viene conservata una piccola quantità di inchiostro anche quando il prodotto indica che è necessario sostituirla. Tale quantità viene esclusa dai rendimenti stimati.
- ❑ Sebbene le cartucce di inchiostro possano contenere materiale riciclato, ciò non influisce sulle funzionalità o sulle prestazioni del prodotto.
- ❑ Quando si stampa in modalità monocromatica o in scala di grigi, è possibile che venga utilizzato inchiostro a colori anziché nero in base al tipo di carta o alle impostazioni della qualità di stampa. Ciò si verifica poiché per creare il nero viene utilizzata una miscela di inchiostro a colori.

# Verifica dello stato delle cartucce di inchiostro

## Per sistemi Windows

**Nota:**

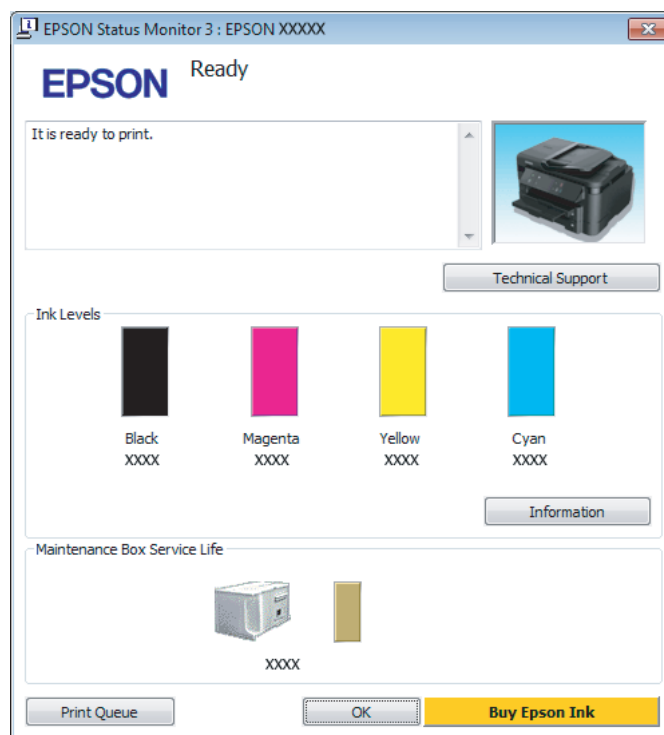
Quando una cartuccia di inchiostro si sta esaurendo, viene automaticamente visualizzata la schermata *Low Ink Reminder* (Promemoria inchiostro scarso). È possibile verificare lo stato delle cartucce di inchiostro anche da tale schermata. Se non si desidera visualizzare la schermata, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi su **Monitoring Preferences (Preferenze di controllo)**. Nella schermata *Monitoring Preferences (Preferenze di controllo)*, deselezionare la casella di controllo *See Low Ink Reminder alerts (Vedere avvisi Promemoria inchiostro scarso)*.

Per verificare lo stato delle cartucce di inchiostro, attenersi alla procedura descritta di seguito:

- ☐ Aprire il driver della stampante, fare clic sulla scheda **Main (Principale)** e quindi fare clic sul pulsante **Ink Levels (Livelli inchiostro)**.
- ☐ Fare doppio clic sull'icona di collegamento del prodotto sulla taskbar (barra delle applicazioni) di Windows. Per aggiungere un'icona di collegamento alla taskbar (barra delle applicazioni), vedere la sezione seguente:
  - ➔ [“Dall'icona di collegamento sulla taskbar \(barra delle applicazioni\)” a pagina 44](#)

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- ❑ Aprire il driver della stampante, fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi fare clic sul pulsante **EPSON Status Monitor 3**. Lo stato delle cartucce viene indicato da un'immagine grafica.



### Nota:

- ❑ Se EPSON Status Monitor 3 non viene visualizzato, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi fare clic sul pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**. Nella finestra **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**, selezionare la casella di controllo **Enable EPSON Status Monitor 3 (Abilita EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ A seconda delle impostazioni correnti, potrebbe essere visualizzata la versione semplificata di Status Monitor. Per visualizzare la finestra sopra illustrata, fare clic sul pulsante **Details (Dettagli)**.
- ❑ I livelli di inchiostro visualizzati sono approssimativi.

## Per sistemi Mac OS X

È possibile verificare lo stato delle cartucce di inchiostro tramite EPSON Status Monitor. Attenersi alla procedura descritta di seguito.

1

Accedere a Epson Printer Utility 4.

➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)



## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

**2**

Fare clic sull'icona **EPSON Status Monitor**. Viene visualizzato EPSON Status Monitor.

**Nota:**

- ☐ L'immagine grafica visualizza lo stato delle cartucce di inchiostro al momento dell'apertura iniziale di EPSON Status Monitor. Per aggiornare lo stato delle cartucce di inchiostro, fare clic su **Update (Aggiorna)**.
- ☐ I livelli di inchiostro visualizzati sono approssimativi.

---

## Uso del pannello di controllo

**1**

Accedere alla modalità **Configura** dal menu Home.

**2**

Selezionare **Livelli d'inchiostro**.

**Nota:**

I livelli di inchiostro visualizzati sono approssimativi.

## Stampa temporanea con l'inchiostro nero quando le cartucce a colori sono esaurite

Quando l'inchiostro a colori è esaurito e rimane inchiostro nero, è possibile continuare brevemente a stampare solo con l'inchiostro nero. Tuttavia, è necessario sostituire le cartucce esaurite il prima possibile. Per continuare a stampare temporaneamente con l'inchiostro nero, vedere la sezione seguente.

**Nota:**

*La quantità di tempo effettiva varia a seconda delle condizioni d'uso, delle immagini stampate, delle impostazioni di stampa e della frequenza d'uso.*

---

### Per sistemi Windows

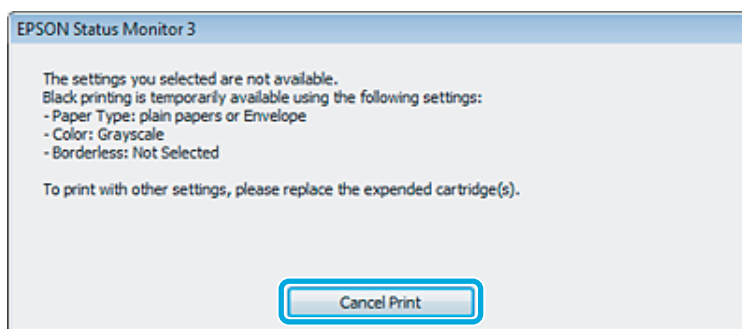
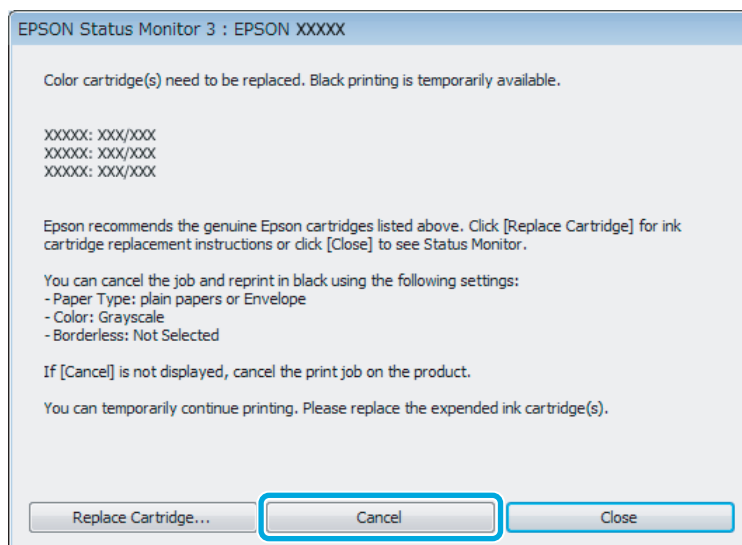
**Nota per gli utenti di Windows:**

*La funzione è disponibile solo quando è attivata l'opzione EPSON Status Monitor 3. Per attivare Status Monitor, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi premere il pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**. Nella finestra **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**, selezionare la casella di controllo **Enable EPSON Status Monitor 3 (Abilita EPSON Status Monitor 3)**.*

Per continuare a stampare temporaneamente con l'inchiostro nero, attenersi alla procedura descritta di seguito.

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- 1** Quando EPSON Status Monitor 3 richiede di annullare il lavoro di stampa, fare clic su **Cancel (Annulla)** o **Cancel Print (Annulla stampa)**.



**Nota:**

Se l'errore relativo a una cartuccia di inchiostro a colori esaurita viene originato da un altro computer della rete, potrebbe essere necessario annullare il lavoro di stampa direttamente nel prodotto.

- 2** Caricare carta comune o buste.
- 3** Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)
- 4** Fare clic sulla scheda Main (Principale) e configurare le impostazioni appropriate.
- 5** Selezionare **plain papers (carte comuni)** o **Envelope (Busta)** in Paper Type (Tipo di carta).
- 6** Selezionare **Grayscale (Scala di grigio)** in Color (Colore).
- 7** Fare clic su **OK** per chiudere la finestra delle impostazioni della stampante.

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

8

Stampare il file.

9

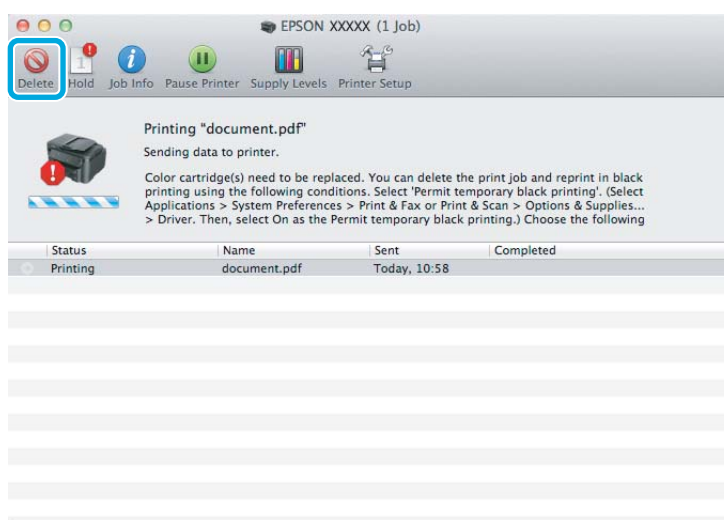
Sullo schermo del computer viene nuovamente visualizzato EPSON Status Monitor 3. Fare clic su **Print in Black (Stampa in nero)** per stampare con l'inchiostro nero.

## Per sistemi Mac OS X

Per continuare a stampare temporaneamente con l'inchiostro nero, attenersi alla procedura descritta di seguito.

1

Se risulta impossibile riprendere la stampa, fare clic sull'icona del prodotto nel Dock. Se viene visualizzato un messaggio di errore che richiede di annullare il lavoro di stampa, fare clic su **Delete (Elimina)** e attenersi alla procedura descritta di seguito per ristampare il documento con l'inchiostro nero.



### Nota:

Se l'errore relativo a una cartuccia di inchiostro a colori esaurita viene originato da un altro computer della rete, potrebbe essere necessario annullare il lavoro di stampa direttamente nel prodotto.

2

Aprire **System Preferences (Preferenze di Sistema)**, fare clic su **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5) e selezionare il prodotto dall'elenco Printers (Stampanti). Quindi, fare clic su **Options & Supplies (Opzioni e forniture)** e su **Driver**.

3

Selezionare **On** in Permit temporary black printing (Consenti stampa in nero temporanea).

4

Caricare carta comune o buste.

5

Accedere alla finestra di dialogo Print (Stampa).

➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)

6

Fare clic sul pulsante **Show Details (Mostra dettagli)** (Mac OS X 10.7) o sul pulsante ▼ (Mac OS X 10.6 e 10.5) per ampliare la finestra di dialogo.

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

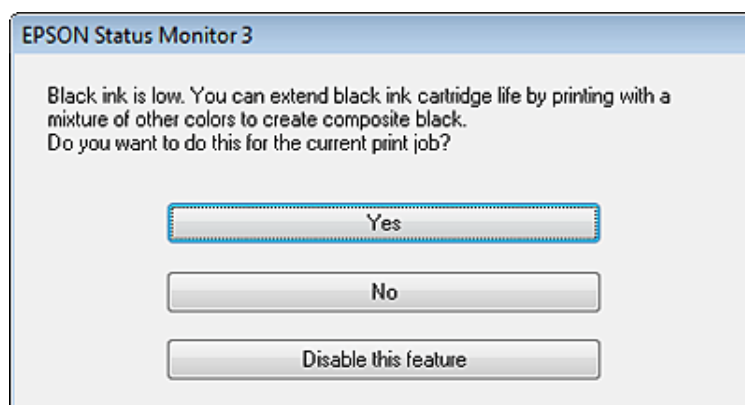
- 7 Selezionare il prodotto in uso in Printer (Stampante), quindi configurare le impostazioni appropriate.
- 8 Scegliere **Print Settings (Impostazioni di stampa)** dal menu a comparsa.
- 9 Selezionare **plain papers (carte comuni)** o **Envelope (Busta)** in Media Type (Supporto).
- 10 Selezionare la casella di controllo **Grayscale (Scala di grigio)**.
- 11 Fare clic su **Print (Stampa)** per chiudere la finestra di dialogo Print (Stampa).

## Risparmio dell'inchiostro nero quando la cartuccia è quasi esaurita (solo per Windows)

### *Nota per gli utenti di Windows:*

La funzione è disponibile solo quando è attivata l'opzione EPSON Status Monitor 3. Per attivare Status Monitor, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi premere il pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**. Nella finestra **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**, selezionare la casella di controllo **Enable EPSON Status Monitor 3 (Abilita EPSON Status Monitor 3)**.

La finestra illustrata di seguito viene visualizzata quando l'inchiostro nero è in via di esaurimento ed è presente una maggiore quantità di inchiostro a colori. La finestra viene visualizzata solo quando si seleziona **plain papers (carte comuni)** come tipo di carta e **Standard** in Quality (Qualità).



Nella finestra è possibile scegliere di continuare a utilizzare l'inchiostro nero in modalità standard o di risparmiare inchiostro nero utilizzando una miscela di altri colori per creare il nero.

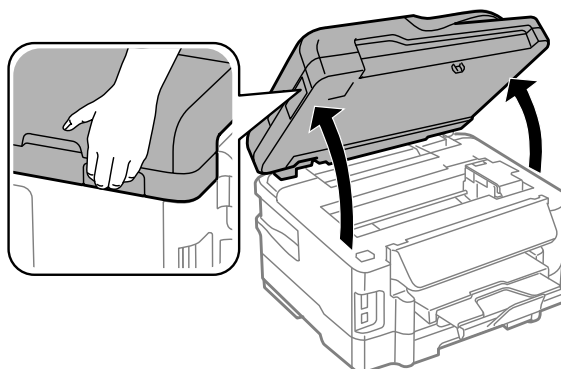
- ☐ Fare clic sul pulsante **Yes (Sì)** per creare il nero utilizzando una miscela di inchiostro a colori. La finestra verrà visualizzata alla successiva stampa di un lavoro simile.
- ☐ Fare clic sul pulsante **No** per continuare a utilizzare l'inchiostro nero rimanente per il lavoro in fase di stampa. La finestra verrà visualizzata alla successiva stampa di un lavoro simile e sarà nuovamente possibile scegliere di risparmiare o meno inchiostro nero.

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- ❑ Per continuare a utilizzare l'inchiostro nero rimanente, fare clic su **Disable this feature** (Disabilitare questa opzione).

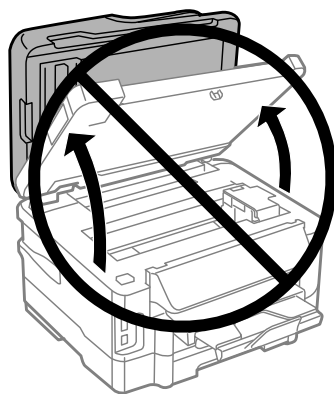
## Sostituzione di una cartuccia d'inchiostro

- 1 Aprire l'unità dello scanner. Il supporto della cartuccia si sposta verso la posizione di sostituzione della cartuccia.



### ! Importante:

- ❑ Non spostare manualmente il supporto della cartuccia; in caso contrario, il prodotto potrebbe danneggiarsi.
- ❑ Non sollevare l'unità scanner quando il coperchio documenti è aperto.



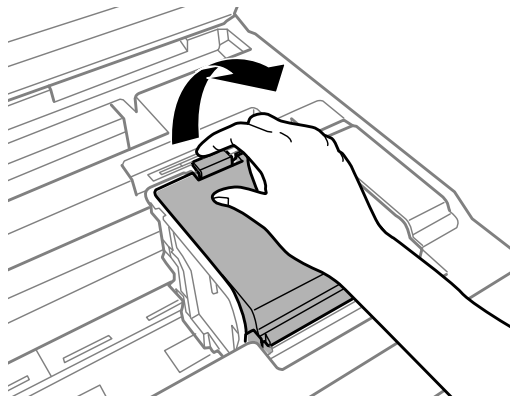
### Nota:

Se il supporto della cartuccia non si sposta nella posizione di sostituzione della cartuccia, seguire le istruzioni riportate di seguito.

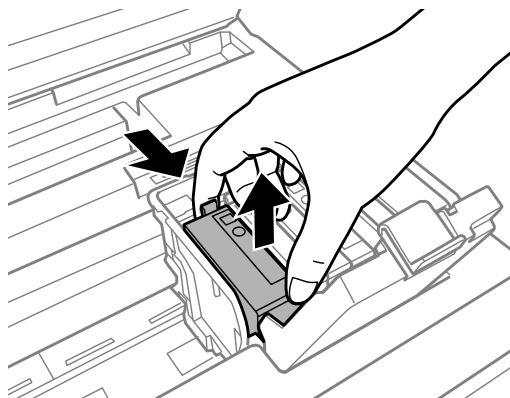
**Home > Configura > Manutenzione > Sostit. cartuccia d'inchiostro**

## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

- 2** Aprire il coperchio della cartuccia.



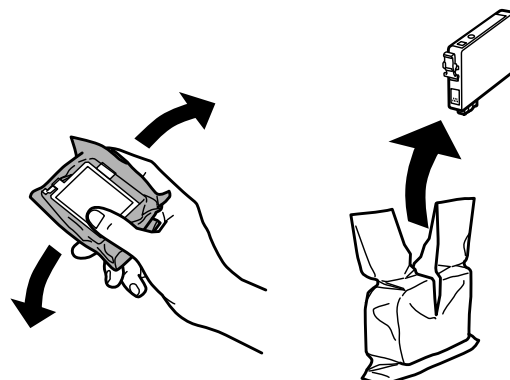
- 3** Afferrare e rimuovere la cartuccia di inchiostro.



**Nota:**

- ❑ L'illustrazione mostra la sostituzione della cartuccia di inchiostro nero. Sostituire la cartuccia appropriata.
- ❑ Le cartucce rimosse potrebbero contenere inchiostro residuo sull'apertura di erogazione. Prestare attenzione che l'inchiostro non macchi le zone circostanti durante la rimozione delle cartucce.

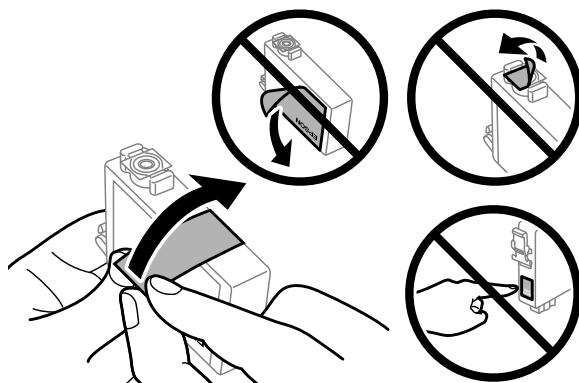
- 4** Scuotere delicatamente le nuove cartucce per quattro o cinque volte, quindi rimuoverle dalla confezione.



## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

5

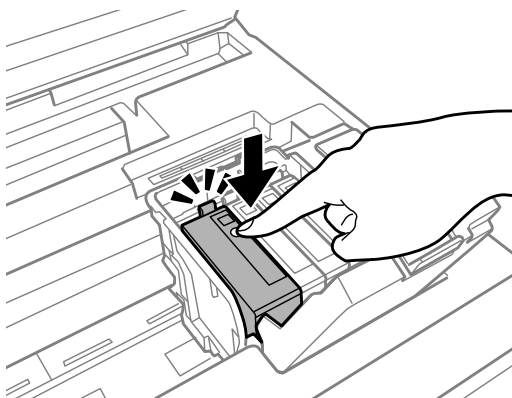
Rimuovere solo il nastro giallo.

**Importante:**

- ❑ È necessario rimuovere il nastro giallo dalla cartuccia prima di installarla; in caso contrario, la qualità di stampa potrebbe diminuire o potrebbe risultare impossibile effettuare la stampa.
- ❑ Se è stata installata una cartuccia d'inchiostro senza rimuovere il nastro giallo, estrarre la cartuccia dal prodotto, rimuovere il nastro giallo e quindi reinstallarla.
- ❑ Non rimuovere il sigillo trasparente dalla parte inferiore della cartuccia; in caso contrario, l'inchiostro sarà inutilizzabile.
- ❑ Non rimuovere o strappare l'etichetta sulla cartuccia, in quanto possono verificarsi fuoriuscite di inchiostro.

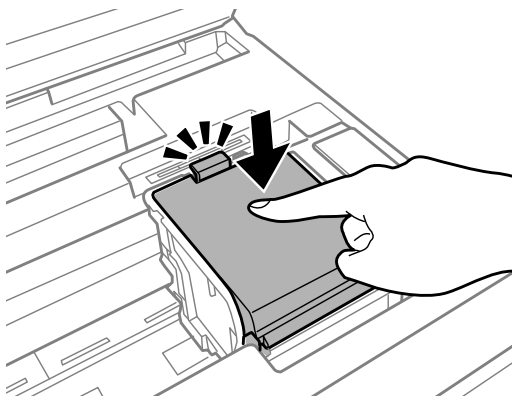
6

Inserire la cartuccia e premerla fino a farla scattare in posizione.



7

Chiudere il coperchio della cartuccia.





## Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

8

Chiudere l'unità scanner lentamente. Inizia il caricamento dell'inchiostro.

**Nota:**

- ❑ *La spia di alimentazione continua a lampeggiare durante il caricamento dell'inchiostro. Non spegnere il prodotto durante il caricamento. Se il caricamento è incompleto, potrebbe risultare impossibile stampare.*
- ❑ *Qualora sia stato necessario sostituire una cartuccia di inchiostro durante la copia, per garantire la qualità della copia al termine del caricamento dell'inchiostro, annullare il lavoro di copia e ricominciare dal posizionando degli originali.*

La sostituzione della cartuccia è completata. Il prodotto torna allo stato precedente.

---

# Manutenzione del prodotto e del software

---

## Controllo degli ugelli della testina di stampa

Se si riscontra che la stampa è inaspettatamente sbiadita o che mancano alcuni punti, è possibile identificare il problema controllando gli ugelli della testina di stampa.

È possibile controllare gli ugelli della testina di stampa dal computer tramite l'utility Nozzle Check (Controllo ugelli) oppure dal prodotto mediante gli appositi pulsanti.

---

### Uso dell'utility Nozzle Check (Controllo ugelli) per Windows

Per utilizzare l'utility Nozzle Check (Controllo ugelli), attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2** Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

**3** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto nella taskbar (barra delle applicazioni), quindi scegliere **Nozzle Check (Controllo ugelli)**.

Se l'icona del prodotto non viene visualizzata, consultare la sezione seguente per aggiungerla.

➔ [“Dall'icona di collegamento sulla taskbar \(barra delle applicazioni\)” a pagina 44](#)

**4** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

---

### Uso dell'utility Nozzle Check (Controllo ugelli) per Mac OS X

Per utilizzare l'utility Nozzle Check (Controllo ugelli), attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2** Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

**3** Accedere a Epson Printer Utility 4.

➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)

## Manutenzione del prodotto e del software

**4** Fare clic sull'icona **Nozzle Check (Controllo ugelli)**.

**5** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

---

## Uso del pannello di controllo

Per controllare gli ugelli della testina di stampa mediante il pannello di controllo del prodotto, attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2** Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.


**Nota:**

*Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.*

**3** Accedere alla modalità **Configura** dal menu Home.

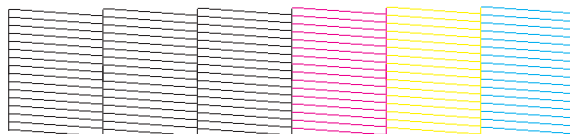
**4** Selezionare **Manutenzione**.

**5** Selezionare **Controllo diffusore**.

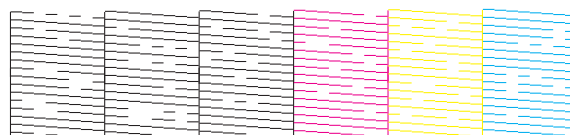
**6** Premere uno dei tasti  per stampare il modello Controllo diffusore.

Di seguito vengono illustrati due modelli Controllo diffusore.

Confrontare la qualità della pagina di controllo stampata con l'esempio illustrato di seguito. Se sulle righe di controllo non si riscontrano problemi di qualità di stampa, ad esempio spazi o segmenti mancanti, la testina di stampa è in buone condizioni.



In caso di segmenti mancanti sulle righe stampate, come illustrato di seguito, un ugello potrebbe essere intasato oppure la testina di stampa potrebbe non essere allineata.



➡ “Pulizia della testina di stampa” a pagina 124

➡ “Allineamento della testina di stampa” a pagina 125

## Pulizia della testina di stampa

In presenza di una stampa inaspettatamente sbiadita o punti mancanti, è possibile risolvere il problema pulendo la testina di stampa. Ciò assicura che gli ugelli distribuiscano l'inchiostro correttamente.

È possibile pulire la testina di stampa dal computer utilizzando l'utility Head Cleaning (Pulizia testine) del driver della stampante o dal prodotto utilizzando gli appositi tasti.

**Importante:**

*Non spegnere il prodotto durante la pulizia della testina. Se la pulizia della testina non viene completata, potrebbe risultare impossibile stampare.*

**Nota:**

- ☐ Durante la pulizia della testina, non aprire l'unità scanner.
- ☐ Eseguire innanzitutto il controllo degli ugelli per identificare eventuali colori con problemi, in modo da selezionare i colori adeguati per la funzione di pulizia della testina.  
➔ [“Controllo degli ugelli della testina di stampa” a pagina 122](#)
- ☐ Per la stampa di immagini a colori, è possibile che venga utilizzato inchiostro nero.
- ☐ Poiché per la pulizia della testina di stampa viene utilizzata una piccola quantità di inchiostro di tutte le cartucce, pulire la testina di stampa solo se la qualità di stampa peggiora, ad esempio se la stampa non è nitida o se il colore non viene stampato correttamente o è assente.
- ☐ Quando l'inchiostro è in via di esaurimento, potrebbe non essere possibile pulire la testina di stampa. Quando l'inchiostro è esaurito, non è possibile pulire la testina di stampa. Sostituire innanzitutto la cartuccia di inchiostro appropriata.
- ☐ Se la qualità di stampa non migliora, verificare di aver selezionato il colore adeguato in base al risultato del controllo ugelli.
- ☐ Se la qualità di stampa non migliora dopo aver ripetuto la procedura circa quattro volte, lasciare acceso il prodotto e attendere almeno sei ore. Quindi, eseguire nuovamente il controllo degli ugelli e ripetere la pulizia della testina, se necessario. Se la qualità di stampa non è ancora migliorata, contattare l'assistenza Epson.
- ☐ Per mantenere una qualità di stampa elevata, si consiglia di eseguire periodicamente alcune stampe.

---

## Uso dell'utility Head Cleaning (Pulizia testine) per Windows

Per pulire la testina di stampa mediante l'utility Head Cleaning (Pulizia testine), attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1**

Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2**

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto nella taskbar (barra delle applicazioni), quindi scegliere **Head Cleaning (Pulizia testine)**.

Se l'icona del prodotto non viene visualizzata, consultare la sezione seguente per aggiungerla.

➔ [“Dall'icona di collegamento sulla taskbar \(barra delle applicazioni\)” a pagina 44](#)

**3**

Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

---

## Uso dell'utility Head Cleaning (Pulizia testine) per Mac OS X

Per pulire la testina di stampa mediante l'utility Head Cleaning (Pulizia testine), attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1 Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.
- 2 Accedere a Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)
- 3 Fare clic sull'icona **Head Cleaning (Pulizia testine)**.
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

---

## Uso del pannello di controllo

Per pulire la testina di stampa mediante il pannello di controllo del prodotto, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1 Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.
- 2 Accedere alla modalità **Configura** dal menu Home.
- 3 Selezionare **Manutenzione**.
- 4 Selezionare **Pulizia testina**.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sul display LCD per continuare.
- 6 Selezionare il colore che si desidera pulire, quindi seguire le istruzioni visualizzate sul display LCD per avviare la pulizia.

**Nota:**


Selezionare il colore per cui vengono evidenziati problemi nei risultati del controllo ugelli.

## Allineamento della testina di stampa

In presenza di un disallineamento delle linee verticali o di strisce orizzontali, è possibile risolvere il problema utilizzando l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine) del driver della stampante o i tasti del prodotto.

Fare riferimento alla sezione appropriata riportata di seguito.

**Nota:**

Non premere  per annullare la stampa durante la stampa di un motivo di prova con l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine).

---

## Uso dell'utility Print Head Alignment (Allineamento testine) per Windows

Per allineare la testina di stampa mediante l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine), attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2** Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

**3** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del prodotto nella taskbar (barra delle applicazioni), quindi scegliere **Print Head Alignment (Allineamento testine)**.

Se l'icona del prodotto non viene visualizzata, consultare la sezione seguente per aggiungerla.

➔ [“Dall'icona di collegamento sulla taskbar \(barra delle applicazioni\)” a pagina 44](#)

**4** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per allineare la testina di stampa.

---

## Uso dell'utility Print Head Alignment (Allineamento testine) per Mac OS X

Per allineare la testina di stampa mediante l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine), attenersi alla procedura descritta di seguito.

**1** Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2** Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.

**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

**3** Accedere a Epson Printer Utility 4.

➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)

**4** Fare clic sull'icona **Print Head Alignment (Allineamento testine)**.

## Manutenzione del prodotto e del software

- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per allineare la testina di stampa.

---

## Uso del pannello di controllo

Per allineare la testina di stampa mediante il pannello di controllo del prodotto, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1 Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

- 2 Verificare che nel cassetto carta sia caricata carta in formato A4.


**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

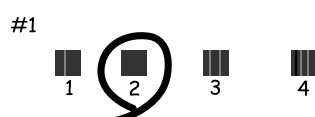
- 3 Accedere alla modalità **Configura** dal menu Home.

- 4 Selezionare **Manutenzione**.

- 5 Selezionare **Allineamento testina**.

- 6 Premere uno dei tasti  per stampare i modelli.

- 7 Individuare il modello con il colore più uniforme per ciascun gruppo da 1 a 5.



- 8 Immettere il numero di modello per il colore più uniforme nel gruppo 1.

- 9 Ripetere il punto 8 per gli altri gruppi (da 2 a 5).

- 10 Terminare l'allineamento della testina di stampa.

## Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo

Per impostare l'ora e l'area di utilizzo con il pannello di controllo del prodotto, attenersi alla procedura descritta di seguito.

## Manutenzione del prodotto e del software

- 1 Accedere alla modalità **Configura** dal menu Home.
- 2 Selezionare **Configurazione stampante**.
- 3 Selezionare **Data/Ora**.
- 4 Selezionare il formato della data.
- 5 Impostare la data.
- 6 Selezionare il formato dell'ora.
- 7 Impostare l'ora.

**Nota:**

Per selezionare l'ora legale, impostare **Ora legale** su **Attiva**.

- 8 Selezionare **Paese/Zona**.
- 9 Selezionare la zona.
- 10 Selezionare **Sì**.

**Nota:**

Se il prodotto rimane spento a lungo, è possibile che l'orologio venga reimpostato. Alla riaccensione, controllare l'orologio.

## Risparmio energetico

Se non si esegue alcuna operazione per un determinato intervallo di tempo, il display LCD si spegne.

È possibile regolare il tempo di attesa che deve trascorrere prima che venga applicata la funzione di risparmio energetico. Un periodo di attesa maggiore incide sui consumi energetici del prodotto. Prima di apportare qualsiasi modifica, prendere in considerazione le conseguenze ambientali.

Per regolare l'ora, attenersi alla procedura descritta di seguito.

---

### Per sistemi Windows

- 1 Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)



## Manutenzione del prodotto e del software

- 2 Fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi sul pulsante **Printer and Option Information (Informazioni su stampante e opzioni)**.
- 3 Selezionare **3 minutes (3 minuti)**, **5 minutes (5 minuti)** o **10 minutes (10 minuti)** in Sleep Timer (Timer riposo).
- 4 Fare clic sul pulsante **OK**.

---

## Per sistemi Mac OS X

- 1 Accedere a Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)
- 2 Fare clic sul pulsante **Printer Settings (Impostazioni stampante)**. Viene visualizzata la schermata Printer Settings (Impostazioni stampante).
- 3 Selezionare **3 minutes (3 minuti)**, **5 minutes (5 minuti)** o **10 minutes (10 minuti)** in Sleep Timer (Timer riposo).
- 4 Fare clic sul pulsante **Apply (Applica)**.

---

## Uso del pannello di controllo

- 1 Accedere alla **Modalità Eco** dal menu Home.
- 2 Selezionare **Timer sospensione**.
- 3 Selezionare **3 minuti**, **5 minuti** o **10 minuti**.

## Pulizia del prodotto

---

### Pulizia delle parti esterne del prodotto

Per mantenere il prodotto in condizioni di funzionamento ottimali, è necessario pulirlo accuratamente diverse volte nel corso dell'anno attenendosi alle istruzioni fornite di seguito.

**Importante:**

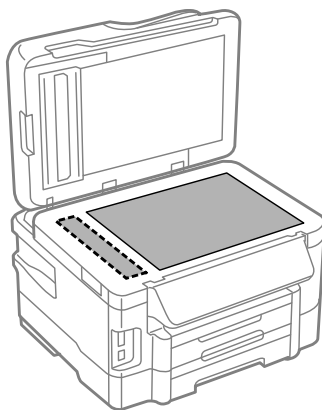
*Non utilizzare mai alcool o solventi per pulire il prodotto. Tali agenti chimici possono danneggiare il prodotto.*

**Nota:**

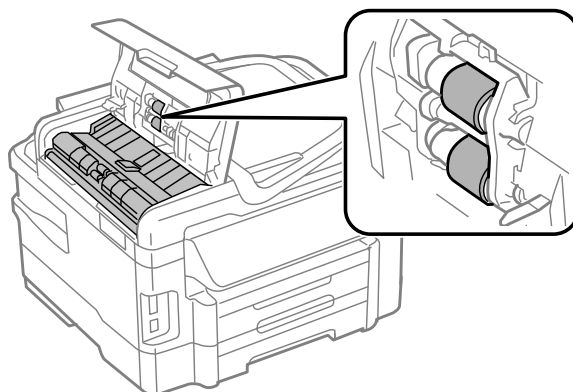
*Dopo aver utilizzato il prodotto, chiudere l'alimentatore carta posteriore al fine di proteggere il prodotto dalla polvere.*

## Manutenzione del prodotto e del software

- ❑ Per pulire il touchscreen/touchpad, utilizzare un panno asciutto, morbido e pulito. Non utilizzare detergenti liquidi o chimici.
- ❑ Per pulire la superficie del vetro dello scanner, utilizzare un panno asciutto, morbido e pulito. Se compaiono linee rette nella stampa o sui dati acquisiti, pulire attentamente il piccolo lato vetro dello scanner a sinistra.



- ❑ Se la superficie del vetro è sporca di unto o di altro materiale difficile da rimuovere, utilizzare una piccola quantità di detergente per vetri e un panno morbido per pulirla. Asciugare tutto il liquido rimanente.
- ❑ Aprire il coperchio dell'ADF e utilizzare un panno morbido, asciutto e pulito per pulire il rullo e la parte interna dell'ADF.



- ❑ Non esercitare una forte pressione sulla superficie del vetro dello scanner.
- ❑ Prestare attenzione a non graffiare o danneggiare la superficie del vetro dello scanner e non utilizzare spazzole dure o abrasive per pulirlo. Se la superficie del vetro è danneggiata, la qualità della scansione può risultare inferiore.

---

## Pulizia delle parti interne del prodotto

Per ottenere stampe ottimali, pulire il rullo interno attenendosi alla procedura descritta di seguito.



**Attenzione:**

*Prestare attenzione a non toccare le parti interne del prodotto.*

## Manutenzione del prodotto e del software

**Importante:**

- ☐ Evitare che i componenti elettronici entrino in contatto con liquidi.
- ☐ Non spruzzare lubrificanti all'interno del prodotto.
- ☐ Un olio non adatto può danneggiare il meccanismo. Per le operazioni di lubrificazione, contattare il rivenditore o il centro di assistenza tecnica.

**1**

Verificare che sul pannello di controllo non vengano visualizzati errori o avvertenze.

**2**

Caricare diversi fogli di carta comune formato A4 nel cassetto carta.


**Nota:**

Se il prodotto è dotato di due cassette, caricare la carta nel cassetto 1.

**3**

Accedere alla modalità **Copia** dal menu Home.

**4**

Premere uno dei tasti  per eseguire una copia senza posizionare un documento sul vetro dello scanner.

**5**

Ripetere il punto 4 fino a quando le tracce di inchiostro sulla carta non scompaiono.

## Sostituzione del contenitore di manutenzione

---

### Verifica dello stato del contenitore di manutenzione

Lo stato del contenitore di manutenzione viene visualizzato nella schermata in cui viene visualizzato lo stato delle cartucce di inchiostro. È possibile verificare lo stato nel software della stampante o nel pannello di controllo.

➔ [“Verifica dello stato delle cartucce di inchiostro” a pagina 111](#)

---

### Precauzioni per la manipolazione

Prima di sostituire il contenitore di manutenzione, leggere tutte le istruzioni riportate nella presente sezione.

- ☐ Epson consiglia di utilizzare un contenitore di manutenzione originale Epson. L'uso di un contenitore di manutenzione non originale potrebbe provocare danni non coperti dalle condizioni di garanzia Epson e, in alcune circostanze, potrebbe provocare il malfunzionamento della stampante. Epson non garantisce la qualità o l'affidabilità dei contenitori di manutenzione non originali.
- ☐ Non smontare il contenitore di manutenzione.
- ☐ Non toccare il chip IC verde sul lato del contenitore di manutenzione.
- ☐ Tenere lontano dalla portata dei bambini e non bere l'inchiostro.
- ☐ Non inclinare il contenitore di manutenzione usato fino a quando non viene collocato nel sacchetto di plastica in dotazione.


**Manutenzione del prodotto e del software**

- ❑ Non riutilizzare un contenitore di manutenzione rimosso e inutilizzato a lungo.
- ❑ Tenere il contenitore di manutenzione lontano dalla luce solare diretta.

---

**Sostituzione di un contenitore di manutenzione**

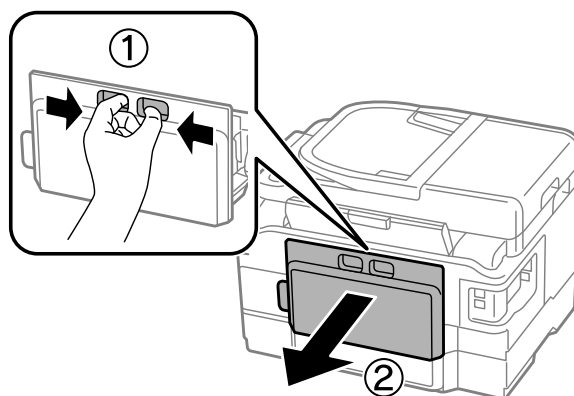
Per sostituire il contenitore di manutenzione, attenersi alla procedura descritta di seguito.

- 1** Premere il tasto  per spegnere il prodotto.
- 2** Verificare che il prodotto non stia prosciugando l'inchiostro.
- 3** Rimuovere il contenitore di manutenzione sostitutivo dalla confezione.

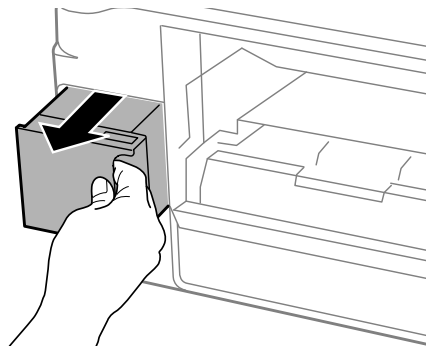
**Nota:**

*Non toccare il chip verde sul lato del contenitore, poiché ciò potrebbe impedire le normali operazioni di funzionamento.*

- 4** Estrarre il coperchio posteriore.



- 5** Con la mano sulla maniglia del contenitore di manutenzione, sollevare ed estrarre il contenitore.

**Nota:**

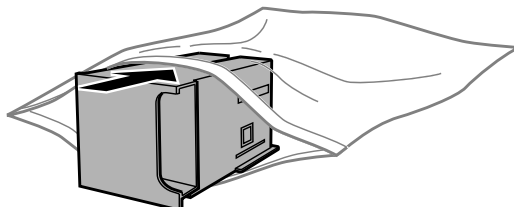
*Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con le mani, lavare accuratamente l'area interessata con acqua e sapone. Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua.*

**Manutenzione del prodotto e del software**

- 6** Riporre il contenitore di manutenzione usato nel sacchetto di plastica fornito con il contenitore di manutenzione sostitutivo e smaltirlo in modo appropriato.

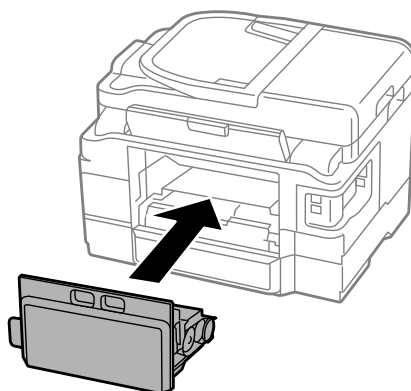
**Nota:**


*Non inclinare il contenitore di manutenzione usato fino a quando non viene chiuso ermeticamente nel sacchetto di plastica.*



- 7** Inserire completamente in posizione il contenitore di manutenzione.

- 8** Rimontare il coperchio posteriore.



- 9** Premere il tasto  per riaccendere il prodotto.

La sostituzione del contenitore di manutenzione è terminata.

## Trasporto del prodotto

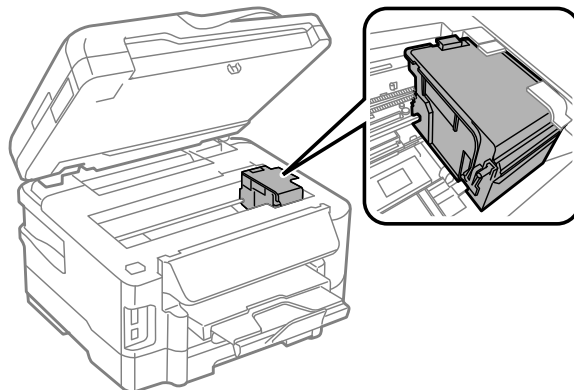
Se il prodotto deve essere spostato per un lungo tragitto, è necessario prepararlo per il trasporto nella confezione originale o in una confezione simile.

**Importante:**

- ☐ In fase di conservazione e trasporto del prodotto, non inclinarlo, non posizionarlo verticalmente e non capovolgerlo, al fine di prevenire fuoriuscite di inchiostro.
- ☐ Lasciare le cartucce di inchiostro installate. Se le cartucce vengono rimosse, la testina di stampa potrebbe seccarsi, impedendo così la stampa.

## Manutenzione del prodotto e del software

- 1 Collegare il prodotto a una fonte di alimentazione e accenderlo. Attendere fino a quando il supporto della cartuccia non ritorna alla posizione iniziale, quindi chiudere lentamente l'unità scanner.



- 2 Spegnerne il prodotto e scollegarlo dalla fonte di alimentazione.
- 3 Scollegare tutti gli altri cavi dal prodotto.
- 4 Rimuovere tutti i fogli di carta dall'alimentatore carta posteriore.
- 5 Chiudere l'alimentatore carta posteriore e il vassoio di uscita.
- 6 Rimuovere tutti i fogli di carta dal cassetto carta e reinserire il cassetto nel prodotto.
- 7 Riporre il prodotto nella confezione originale utilizzando i materiali protettivi in dotazione.

**Nota:**

*Tenere il prodotto in posizione orizzontale durante il trasporto.*

## Verifica e installazione del software

### Verifica del software installato nel computer

Per utilizzare le funzioni descritte nella presente Guida utente, è necessario installare il software seguente.

- ☐ Epson Driver and Utilities (Driver e utility Epson)
- ☐ Epson Easy Photo Print
- ☐ Epson Event Manager

Per verificare che il software sia installato nel computer in uso, attenersi alla procedura descritta di seguito.

## Per sistemi Windows

- 1** **Windows 7 e Vista:** fare clic sul pulsante Start e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**.  
**Windows XP:** fare clic su **Start** e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**.
- 2** **Windows 7 e Vista:** fare clic su **Uninstall a program (Disinstalla un programma)** nella categoria Programs (Programmi).  
**Windows XP:** fare doppio clic sull'icona **Add or Remove Programs (Installazione applicazioni)**.
- 3** Verificare l'elenco dei programmi attualmente installati.

## Per sistemi Mac OS X

- 1** Fare doppio clic su **Macintosh HD**.
- 2** Fare doppio clic sulla cartella **Epson Software** all'interno della cartella Applications (Applicazioni) e verificarne il contenuto.

**Nota:**

- ☐ La cartella Applications (Applicazioni) contiene software fornito da terze parti.
- ☐ Per verificare che il driver della stampante sia installato, fare clic su **System Preferences (Preferenze di Sistema)** nel menu Apple, quindi fare clic su **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5). Individuare quindi il prodotto in uso nella casella di riepilogo Printers (Stampanti).

---

## Installazione del software

Inserire il disco del software del prodotto fornito con il prodotto e selezionare il software che si desidera installare nella schermata Software Select (Selezione software).

## Disinstallazione del software

Potrebbe essere necessario disinstallare e installare nuovamente il software per risolvere alcuni problemi o nel caso di un aggiornamento del sistema operativo.

Per informazioni su come determinare quali sono le applicazioni installate, vedere la sezione seguente.

➡ [“Verifica del software installato nel computer” a pagina 134](#)

---

## Per sistemi Windows

**Nota:**

- ☐ In Windows 7 e Vista, se si accede come utente standard è necessario disporre di un account di amministratore e di una password.
- ☐ In Windows XP, è necessario accedere con un account di tipo Computer Administrator (Amministratore del computer).

**1** Spegnere il prodotto.

**2** Scollegare il cavo di interfaccia del prodotto dal computer.

**3** Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

**Windows 7 e Vista:** fare clic sul pulsante Start e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**.

**Windows XP:** fare clic su **Start** e scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**.

**4** Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

**Windows 7 e Vista:** fare clic su **Uninstall a program (Disinstalla un programma)** nella categoria Programs (Programmi).

**Windows XP:** fare doppio clic sull'icona **Add or Remove Programs (Installazione applicazioni)**.

**5** Selezionare dall'elenco visualizzato il software che si desidera disinstallare, ad esempio il driver del prodotto e l'applicazione.

**6** Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

**Windows 7:** fare clic su **Uninstall/Change (Disinstalla/Cambia)** o su **Uninstall (Disinstalla)**.

**Windows Vista:** fare clic su **Uninstall/Change (Disinstalla/Cambia)** o su **Uninstall (Disinstalla)**, quindi fare clic su **Continue (Continua)** nella finestra User Account Control (Controllo account utente).

**Windows XP:** fare clic su **Change/Remove (Cambia/Rimuovi)** o su **Remove (Rimuovi)**.

**Nota:**

*Se al passaggio 5 si sceglie di disinstallare il driver della stampante del prodotto, selezionare l'icona corrispondente al prodotto, quindi fare clic su **OK**.*

**7** Quando viene visualizzata la finestra con il messaggio di conferma, fare clic su **Yes (Sì)** o su **Next (Avanti)**.

**8** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

In alcuni casi potrebbe essere visualizzato un messaggio che richiede di riavviare il computer. In tal caso, verificare che sia selezionata l'opzione **I want to restart my computer now (Riavvia il computer)** e fare clic su **Finish (Fine)**.



---

## Per sistemi Mac OS X

**Nota:**

- ❑ Per disinstallare il software, è necessario scaricare Uninstaller.  
Accedere al sito Web all'indirizzo:  
<http://www.epson.com>  
Quindi, selezionare la sezione dell'assistenza del sito Web Epson corrispondente al proprio paese.
- ❑ Per disinstallare applicazioni, è necessario accedere con un account di tipo Computer Administrator (Amministratore computer).  
Se si esegue l'accesso come utente con account limitato, non è possibile disinstallare programmi.
- ❑ A seconda dell'applicazione, Installer e Uninstaller potrebbero essere programmi distinti.

- 1 Chiudere tutte le applicazioni in esecuzione.
- 2 Fare doppio clic sull'icona **Uninstaller** nel disco rigido del computer Mac OS X.
- 3 Selezionare nell'elenco visualizzato le caselle di controllo relative al software che si desidera disinstallare, ad esempio il driver della stampante e l'applicazione.
- 4 Fare clic su **Uninstall (Rimuovi)**.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Se non è possibile individuare il software da disinstallare nella finestra Uninstaller, fare doppio clic sulla cartella **Applications (Applicazioni)** nel disco rigido del computer Mac OS X, selezionare l'applicazione che si desidera disinstallare e trascinarla sull'icona **Trash (Cestino)**.

**Nota:**

Se si disinstalla il driver della stampante e il nome del prodotto rimane visualizzato nella finestra **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5), selezionare il nome del prodotto e fare clic sul pulsante - **remove (rimuovi)**.

---

# Trasferimento di dati tramite periferica di memorizzazione esterna

---

È possibile utilizzare gli alloggiamenti per schede di memoria o la porta USB esterna del prodotto per copiare file in un computer collegato al prodotto, nonché per copiare file salvati sul computer nella periferica di memorizzazione.

## Precauzioni sulle periferiche di memorizzazione

Durante la copia di file dalla periferica di memorizzazione al computer, tenere presente quanto segue:

- ☐ Verificare le linee guida eventualmente presenti nella documentazione fornita con la periferica di memorizzazione e gli appositi adattatori.
- ☐ Non copiare file in una periferica di memorizzazione quando è in corso la stampa dalla periferica di memorizzazione.
- ☐ Le informazioni sulla periferica di memorizzazione visualizzate sul display del prodotto dopo la copia o l'eliminazione di file nella periferica non sono aggiornate. Per aggiornare le informazioni visualizzate, rimuovere e ricollegare la periferica di memorizzazione.
- ☐ Non rimuovere la scheda di memoria e non spegnere la stampante mentre la spia della scheda lampeggia al fine di evitare una possibile perdita di dati.

## Copia di file da una periferica di memorizzazione al computer

---

### Copia di file nel computer in uso


- 1** Verificare che il prodotto sia acceso e che sia inserita o collegata una periferica di memorizzazione.

- 2** **Windows 7 e Vista:**  
Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Computer**.

**Windows XP:**

Fare clic su **Start** e scegliere **My Computer (Risorse del computer)**.

**Mac OS X:**

L'icona del disco rimovibile () viene visualizzata automaticamente in Desktop (Scrivania).

## Trasferimento di dati tramite periferica di memorizzazione esterna

- 3 Fare doppio clic sull'icona del disco rimovibile e selezionare la cartella in cui sono salvati i file.

**Nota:**

Se è stata impostata un'etichetta di volume, come nome di unità viene visualizzata tale etichetta. Se non è stata impostata un'etichetta di volume, in Windows XP come nome di unità viene visualizzata la dicitura "disco rimovibile".

- 4 Selezionare i file da copiare e trascinarli in una cartella del disco rigido del computer.

**Importante:**

Per utenti di Mac OS X

Quando si rimuove la periferica di memorizzazione, trascinare sempre l'icona del disco rimovibile sulla Scrivania nel Cestino prima di rimuovere la periferica di memorizzazione; in caso contrario, i dati memorizzati nella periferica potrebbero andare persi.

---

## Salvataggio di file in una periferica di memorizzazione

Prima di inserire la scheda di memoria, verificare che non sia protetta da scrittura.

**Nota:**

Dopo la copia di file in una scheda di memoria da un computer Macintosh, potrebbe essere impossibile leggere la scheda in fotocamere digitali di generazioni precedenti.

- 1 Verificare che il prodotto sia acceso e che sia inserita o collegata una periferica di memorizzazione.


- 2 **Windows 7 e Vista:**

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Computer**.

**Windows XP:**

Fare clic su **Start** e scegliere **My Computer (Risorse del computer)**.

**Mac OS X:**

L'icona del disco rimovibile () viene visualizzata automaticamente in Desktop (Scrivania).

- 3 Fare doppio clic sull'icona del disco rimovibile e selezionare la cartella in cui si desidera salvare i file.

**Nota:**

Se è stata impostata un'etichetta di volume, come nome di unità viene visualizzata tale etichetta. Se non è stata impostata un'etichetta di volume, in Windows XP come nome di unità viene visualizzata la dicitura "disco rimovibile".

## Trasferimento di dati tramite periferica di memorizzazione esterna

4

Selezionare la cartella del disco rigido del computer contenente i file da copiare. Quindi, selezionare i file e trascinarli in una cartella della periferica di memorizzazione.



**Importante:**

*Per utenti di Mac OS X*

*Quando si rimuove la periferica di memorizzazione, trascinare sempre l'icona del disco rimovibile sulla Scrivania nel Cestino prima di rimuovere la periferica di memorizzazione; in caso contrario, i dati memorizzati nella periferica potrebbero andare persi.*

# Indicatori di errore

## Messaggi di errore del pannello di controllo

Questa sezione illustra il significato dei messaggi visualizzati sullo schermo LCD.

Messaggi di errore	Soluzioni
Carta esaurita o Inceppamento carta	➔ Vedere <a href="#">“Inceppamento carta” a pagina 146</a>
Errore stampante. Spegner e riaccendere. Consultare la documentaz. per i dettagli.	Spegner e riaccendere il prodotto. Verificare che il prodotto non contenga carta residua. Se il messaggio di errore persiste, contattare l'assistenza Epson.
Errore di comunicaz. Controllare che il PC sia collegato.	Verificare che il computer sia collegato correttamente. Se il messaggio di errore persiste, verificare che il software di scansione sia installato sul computer e che le impostazioni del software siano corrette.
Il Maintenance Box è prossimo al termine della sua durata.	Sostituire il contenitore di manutenzione prima che raggiunga il termine della sua durata. ➔ Vedere <a href="#">“Sostituzione del contenitore di manutenzione” a pagina 131</a> Quando il contenitore di manutenzione è pieno, la stampante si arresta ed è necessario sostituirlo per continuare a stampare.
Il Maintenance Box è alla fine della sua durata. È necessario sostituirlo.	Sostituire il contenitore di manutenzione.
Un tampone inch. della stamp. si sta avvicinando alla fine della sua durata. Contattare l'Assistenza Epson.	Premere il pulsante  per riprendere la stampa. Il messaggio rimane visualizzato fino alla sostituzione del tampone di inchiostro. Contattare l'assistenza Epson per sostituire i tamponi di inchiostro prima del termine della durata utile. Se i tamponi di inchiostro sono saturi, il prodotto si arresta e per proseguire è necessaria l'assistenza Epson.
Un tampone inchiostrato della stampante è alla fine della sua durata. Contattare l'Assistenza Epson.	Contattare l'Assistenza Epson per sostituire i tamponi di inchiostro.
Nessun segn. di linea rilevato. Ese. Controlla conn. fax sotto Imp. fax nel menu Configura.	Verificare che il cavo telefonico sia collegato correttamente e che la linea telefonica funzioni. ➔ Vedere <a href="#">“Collegamento a una linea telefonica” a pagina 81</a> Se si collega il prodotto a un centralino (PBX, Private Branch Exchange) o a un adattatore terminale, disattivare l'opzione <b>Rilevam. segn. linea</b> . Selezionare <b>Impostazioni fax &gt; Comunicazione &gt; Rilevam. segn. linea &gt; Disattiva</b> .
Combinazione Indirizzo IP e Subnet mask non valida. Consultare la documentaz.	Vedere la Guida di rete in linea.
Recovery Mode	L'aggiornamento del firmware non è riuscito. Ritentare l'aggiornamento del firmware. Preparare un cavo USB e visitare il sito Web Epson locale per ulteriori istruzioni.

---

# Risoluzione dei problemi di stampa/copia

---

## Diagnosi del problema

La risoluzione dei problemi del prodotto deve essere gestita in due fasi: è innanzitutto necessario procedere alla diagnosi del problema, quindi è opportuno applicare le soluzioni più appropriate fino a quando il problema non viene risolto.

Le informazioni necessarie per la diagnosi e la soluzione dei problemi più comuni vengono fornite tramite la guida alla risoluzione dei problemi in linea, il pannello di controllo o Status Monitor. Fare riferimento alla sezione appropriata riportata di seguito.

In presenza di un problema specifico relativo alla qualità di stampa, un problema di stampa non imputabile alla qualità di stampa, un problema di alimentazione della carta oppure se risulta impossibile stampare, vedere la sezione pertinente.

Per risolvere un problema, potrebbe essere necessario annullare la stampa.

➔ [“Annullamento della stampa” a pagina 49](#)

## Verifica dello stato del prodotto

Se si verifica un problema durante la stampa, nella finestra di Status Monitor viene visualizzato un messaggio di errore.

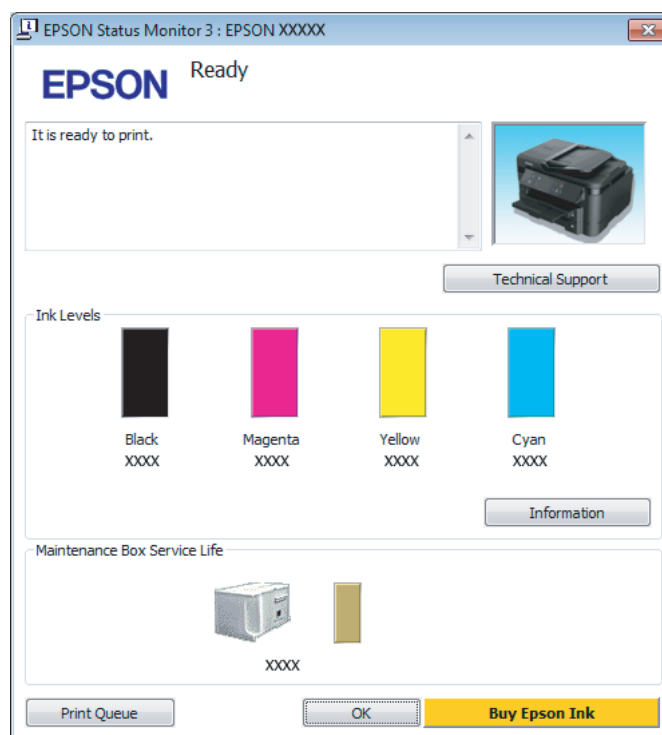
Se è necessario sostituire una cartuccia di inchiostro o un contenitore di manutenzione, fare clic sul pulsante Come nella finestra. Status Monitor fornirà istruzioni dettagliate relative alla procedura di sostituzione della cartuccia o del contenitore di manutenzione.

### Per sistemi Windows

È possibile accedere a EPSON Status Monitor 3 in due modi:

- ☐ Facendo doppio clic sull'icona di collegamento del prodotto nella barra delle applicazioni di Windows. Per aggiungere un'icona di collegamento alla barra delle applicazioni, vedere la sezione seguente:  
➔ [“Dall'icona di collegamento sulla taskbar \(barra delle applicazioni\)” a pagina 44](#)
- ☐ Aprire il driver della stampante, fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi fare clic sul pulsante **EPSON Status Monitor 3**.

Quando si accede a EPSON Status Monitor 3, viene visualizzata la finestra seguente:



**Nota:**

- ☐ Se EPSON Status Monitor 3 non viene visualizzato, accedere al driver della stampante e fare clic sulla scheda **Maintenance (Utility)**, quindi fare clic sul pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**. Nella finestra **Extended Settings (Impostazioni avanzate)**, selezionare la casella di controllo **Enable EPSON Status Monitor 3 (Abilita EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ A seconda delle impostazioni correnti, potrebbe essere visualizzata la versione semplificata di Status Monitor. Per visualizzare la finestra sopra illustrata, fare clic sul pulsante **Details (Dettagli)**.

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

EPSON Status Monitor 3 fornisce le informazioni seguenti:

☐ **Stato attuale:**

Se l'inchiostro è scarso o esaurito o il contenitore di manutenzione è pieno o quasi pieno, nella finestra EPSON Status Monitor 3 viene visualizzato il pulsante **How to (Come)**. Se si fa clic su **How to (Come)**, vengono visualizzate le istruzioni relative alla sostituzione della cartuccia di inchiostro o del contenitore di manutenzione.

☐ **Ink Levels (Livelli inchiostro):**

In EPSON Status Monitor 3 è disponibile un'immagine relativa allo stato delle cartucce.

☐ **Information (Informazioni):**

Per visualizzare le informazioni sulle cartucce di inchiostro installate, fare clic su **Information (Informazioni)**.

☐ **Maintenance Box Service Life (Durata utile contenitore di manutenzione):**

In EPSON Status Monitor 3 è disponibile un'immagine relativa allo stato del contenitore di manutenzione.

☐ **Technical Support (Assistenza tecnica):**

Fare clic su **Technical Support (Assistenza tecnica)** per accedere al sito Web di supporto tecnico Epson.

☐ **Print Queue (Coda di stampa):**

È possibile visualizzare Windows Spooler (Spooler di Windows) facendo clic su **Print Queue (Coda di stampa)**.

## Per sistemi Mac OS X

Per accedere a EPSON Status Monitor, attenersi alla procedura descritta di seguito.

1

Accedere a Epson Printer Utility 4.

➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)



**Risoluzione dei problemi di stampa/copia****2**

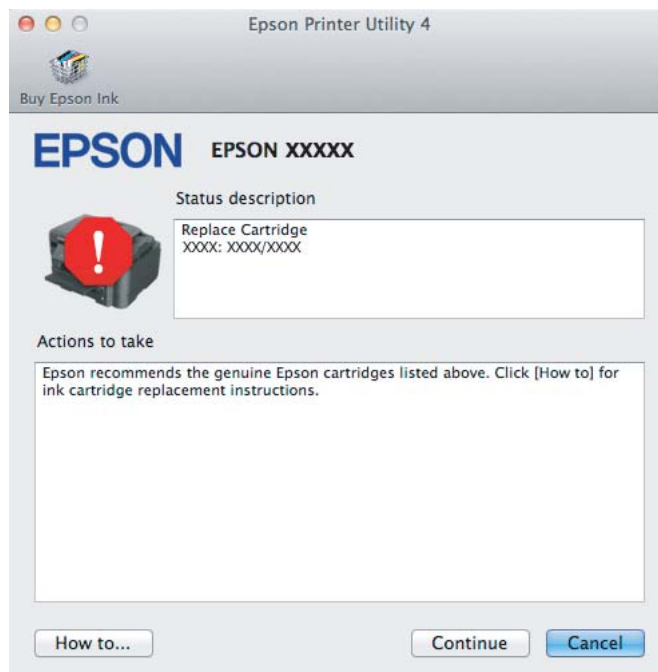
Fare clic sull'icona **EPSON Status Monitor**. Viene visualizzato EPSON Status Monitor.



È possibile utilizzare l'utility anche per verificare lo stato delle cartucce prima della stampa. In EPSON Status Monitor viene visualizzato lo stato delle cartucce di inchiostro al momento dell'apertura dell'utility. Per aggiornare lo stato delle cartucce di inchiostro, fare clic su **Update (Aggiorna)**.

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

Quando l'inchiostro è scarso o esaurito oppure quando il contenitore di manutenzione è pieno o quasi pieno, viene visualizzato il pulsante **How to (Come)**. Se si fa clic su **How to (Come)**, in EPSON Status Monitor verranno visualizzate istruzioni dettagliate sulla procedura di sostituzione della cartuccia di inchiostro o del contenitore di manutenzione.



## Inceppamento carta



### Attenzione:

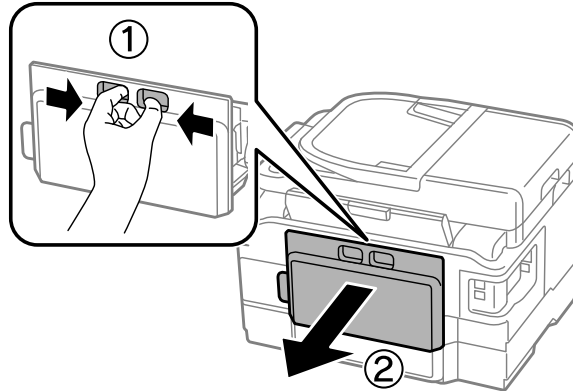
*Non toccare mai i tasti sul pannello di controllo se una mano opera all'interno del prodotto.*

### Nota:

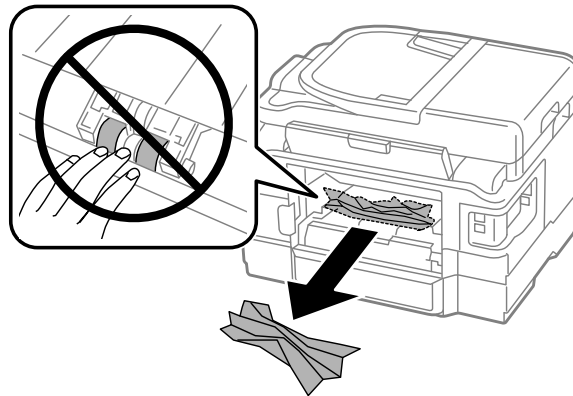
- ☐ Annullare il lavoro di stampa se richiesto da un messaggio visualizzato sullo schermo LCD o dal driver della stampante.
- ☐ Dopo aver eliminato l'inceppamento della carta, premere il pulsante indicato sullo schermo LCD.

## Rimozione della carta inceppata dal coperchio posteriore

- 1** Estrarre il coperchio posteriore.

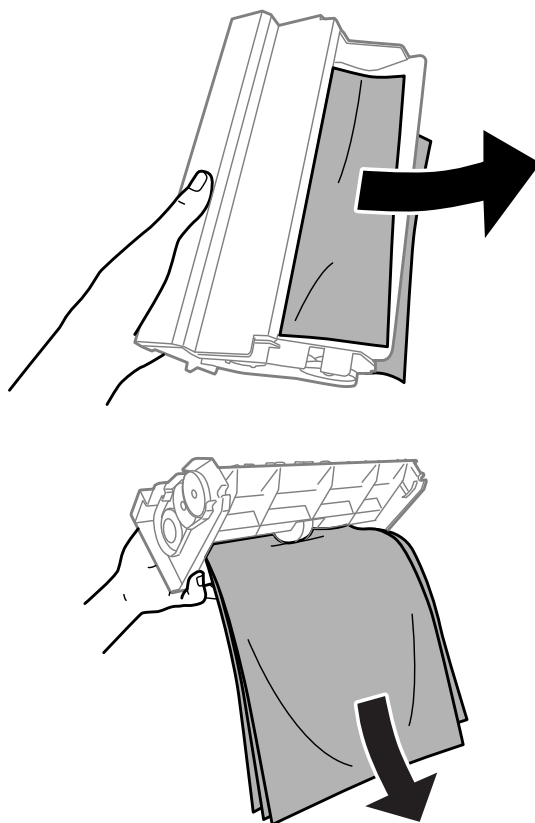


- 2** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.

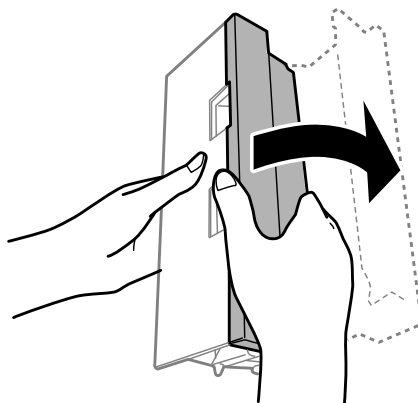


## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- 3** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.

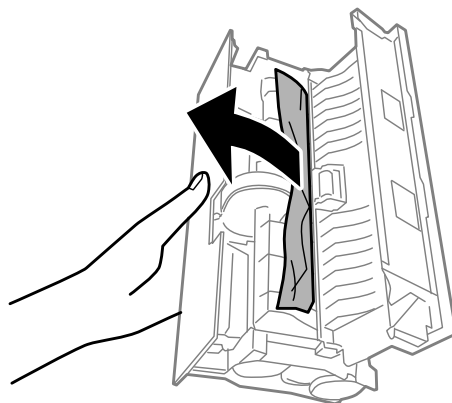


- 4** Aprire il coperchio posteriore.

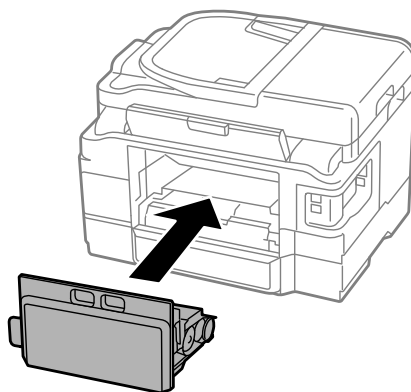


## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- 5** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



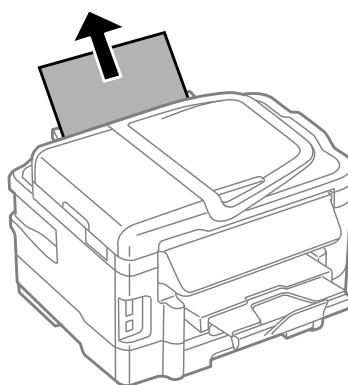
- 6** Rimontare il coperchio posteriore.



---

## Rimozione della carta inceppata dal prodotto

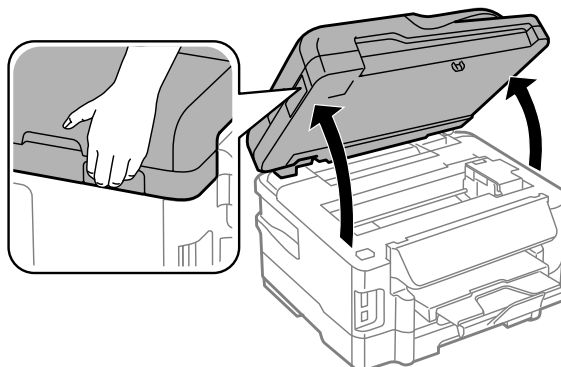
- 1** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

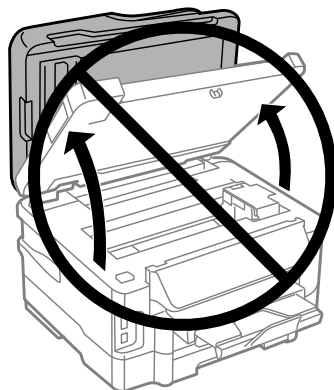
2

Aprire l'unità dello scanner.



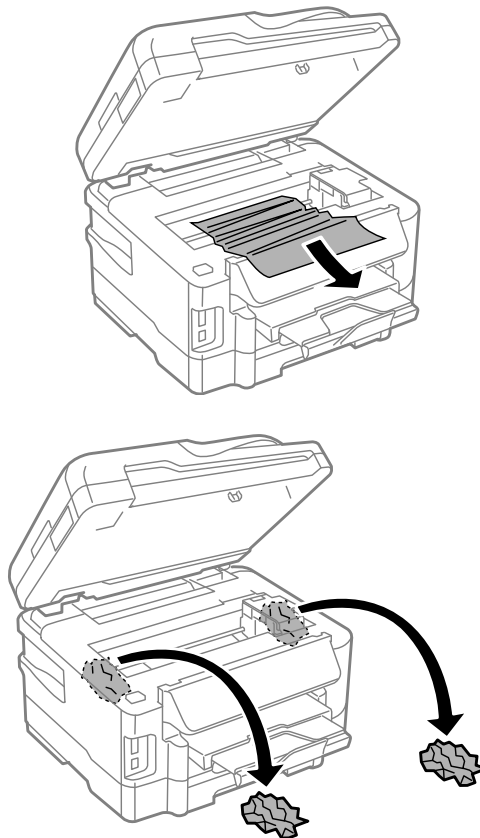
**Importante:**

*Non sollevare l'unità scanner quando il coperchio documenti è aperto.*



## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- 3** Rimuovere tutta la carta rimasta all'interno, inclusi eventuali pezzettini strappati.



**Importante:**

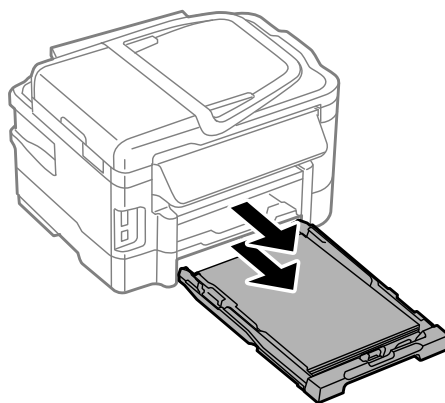
*Non toccare il cavo bianco piatto collegato al supporto della cartuccia.*

- 4** Chiudere l'unità scanner lentamente.

---

## Rimozione della carta inceppata dal cassetto carta

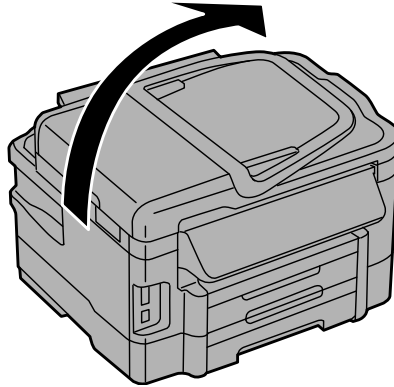
- 1** Estrarre il cassetto carta.



**Risoluzione dei problemi di stampa/copia****Nota:**

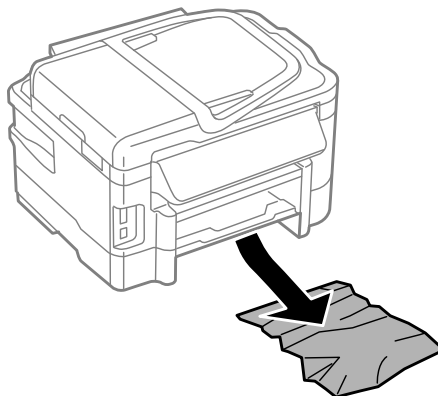
Se non è possibile estrarre il cassetto carta, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante e dalla presa di corrente. Scollegare tutti gli altri cavi dalla stampante.

Posizionare con cautela il prodotto sul lato come illustrato di seguito ed estrarre delicatamente il cassetto.

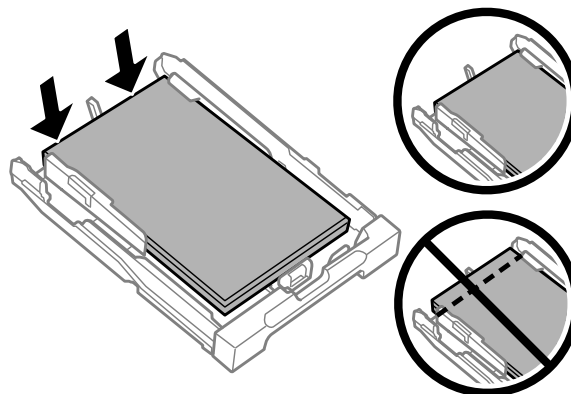


- 2** Rimuovere la carta inceppata dal cassetto.

- 3** Rimuovere delicatamente tutta la carta inceppata all'interno della stampante.



- 4** Allineare i bordi del foglio.



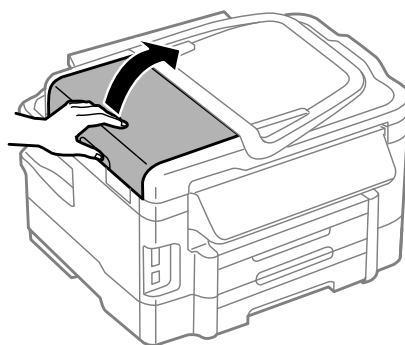
- 5** Mantenere il cassetto in piano e reinserirlo lentamente e con cautela fino al fondo dell'alloggiamento.



## Rimozione della carta inceppata dall'Alimentatore Automatico Documenti (ADF)

**1** Rimuovere la risma di carta dal vassoio di ingresso dell'ADF.

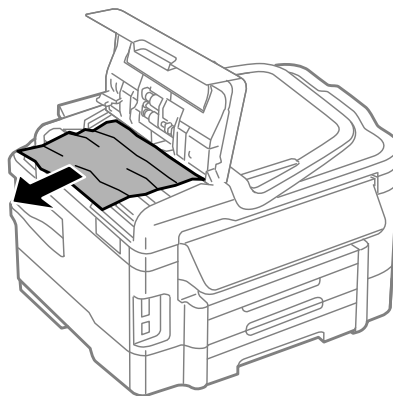
**2** Aprire il coperchio dell'ADF.



**Importante:**

*Aprire il coperchio dell'ADF prima di rimuovere la carta inceppata. In caso contrario, il prodotto potrebbe danneggiarsi.*

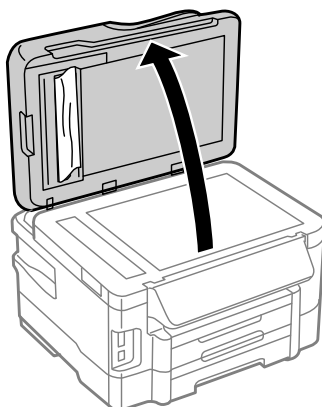
**3** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



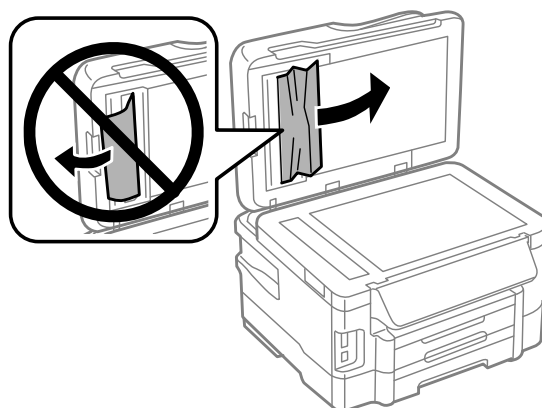
**4** Chiudere il coperchio dell'ADF.

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- 5** Aprire il coperchio documenti.

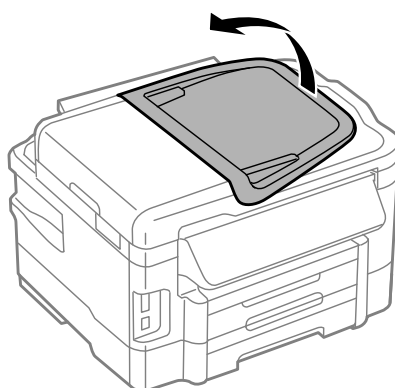


- 6** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



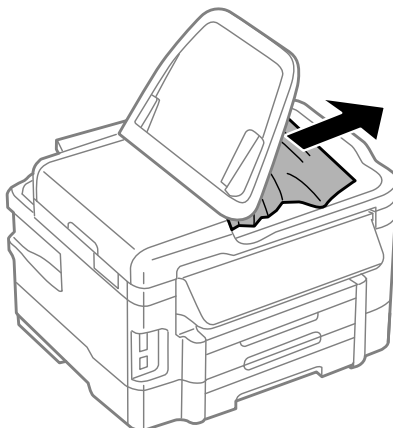
- 7** Chiudere il coperchio documenti.

- 8** Sollevare il vassoio di ingresso dell'ADF.



**Risoluzione dei problemi di stampa/copia**

- 9** Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



- 10** Rimettere il vassoio d'ingresso dell'ADF nella posizione originaria.

---

## Come evitare gli inceppamenti della carta

Se la carta si inceppa con frequenza, verificare che.

- ☐ La carta sia liscia e non incurvata o spiegazzata.
- ☐ Venga utilizzata carta di alta qualità.
- ☐ Il lato stampabile della carta sia rivolto verso il basso nel cassetto carta.
- ☐ Il lato stampabile della carta sia rivolto verso l'alto nell'alimentatore carta posteriore.
- ☐ La risma di carta sia stata smazzata prima del caricamento.
- ☐ Quando si carica carta comune, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ all'interno della guida laterale. Per i supporti speciali Epson, verificare che il numero di fogli sia inferiore al limite specificato per il supporto.  
➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ☐ Le guide laterali siano allineate ai bordi della carta.
- ☐ Il prodotto sia collocato su una superficie piana e stabile che si estende oltre la base in tutte le direzioni. Il prodotto non funziona correttamente se risulta inclinato.

---

## Ristampa dopo un inceppamento carta (solo per Windows)

Dopo aver annullato un lavoro di stampa a seguito di un inceppamento carta, è possibile scegliere di ristampare solo le pagine non stampate.



- 1** Risolvere il problema di inceppamento della carta.  
➔ [“Inceppamento carta” a pagina 146](#)
- 2** Accedere alle impostazioni della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia


- 3 Selezionare la casella di controllo **Print Preview (Anteprima di stampa)** nella finestra Main (Principale) del driver della stampante.
- 4 Specificare le impostazioni da utilizzare per la stampa.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere la finestra delle impostazioni della stampante, quindi stampare il file. Viene visualizzata la finestra Print Preview (Anteprima di stampa).
- 6 Selezionare una pagina già stampata nella casella di riepilogo delle pagine a sinistra, quindi scegliere **Remove Page (Deseleziona la stampa)** dal menu Print Options (Opzioni di stampa). Ripetere la procedura per tutte le pagine già stampate.
- 7 Fare clic su **Print (Stampa)** nella finestra Print Preview (Anteprima di stampa).

## Informazioni sulla qualità di stampa

Se si riscontrano problemi di qualità della stampa, confrontarli con le immagini sottostanti. Fare clic sulla didascalia al di sotto dell'immagine che più si avvicina alle proprie stampe.

<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>Esempio corretto</p>	 <p>Esempio corretto</p>
<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>→ "Strisce orizzontali" a pagina 157</p>	<p>enthalten alle i Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>→ "Strisce verticali o disallineamento" a pagina 157</p>
 <p>→ "Strisce orizzontali" a pagina 157</p>	 <p>→ "Strisce verticali o disallineamento" a pagina 157</p>

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

 <p>➔ “Colori errati o mancanti” a pagina 158</p>	 <p>➔ “Stampa sfocata o macchiata” a pagina 158</p>
--	---

---

## Strisce orizzontali

- ☐ Verificare che il lato stampabile della carta (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso l'alto nell'alimentatore carta posteriore.
- ☐ Verificare che il lato stampabile della carta (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso il basso nel cassetto carta.
- ☐ Eseguire l'utility Controllo ugelli e pulire le testine di stampa per cui è stato segnalato un ugello problematico.  
➔ “Controllo degli ugelli della testina di stampa” a pagina 122
- ☐ Per risultati ottimali, consumare la cartuccia di inchiostro entro sei mesi dall'apertura della confezione.
- ☐ Utilizzare cartucce di inchiostro originali Epson.
- ☐ Verificare che il tipo di carta selezionato nel menu LCD o nel driver della stampante sia adatto al tipo di carta caricato nel prodotto.  
➔ “Selezione della carta” a pagina 20
- ☐ Se compaiono strisce a intervalli di 2,5 cm, eseguire l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine).  
➔ “Allineamento della testina di stampa” a pagina 125
- ☐ Se le copie evidenziano un effetto moiré (tratteggio incrociato), modificare l'impostazione **Riduci/Ingrandisci** nel menu LCD o riposizionare l'originale.
- ☐ In presenza di problemi con la qualità delle copie, pulire le parti esterne del prodotto.  
➔ “Pulizia delle parti esterne del prodotto” a pagina 129

---

## Strisce verticali o disallineamento

- ☐ Verificare che il lato stampabile della carta (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso l'alto nell'alimentatore carta posteriore.
- ☐ Verificare che il lato stampabile della carta (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso il basso nel cassetto carta.
- ☐ Eseguire l'utility Controllo ugelli e pulire le testine di stampa per cui è stato segnalato un ugello problematico.  
➔ “Controllo degli ugelli della testina di stampa” a pagina 122
- ☐ Eseguire l'utility Print Head Alignment (Allineamento testine).  
➔ “Allineamento della testina di stampa” a pagina 125

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ❑ In sistemi Windows, deselezionare la casella di controllo **High Speed (Alta velocità)** nella finestra More Options (Altre opzioni) del driver della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere la guida in linea.  
In sistemi Mac OS X, selezionare **Off** in High Speed Printing (Stampa alta velocità). Per visualizzare High Speed Printing (Stampa alta velocità), fare clic sui seguenti menu: **System Preferences (Preferenze di Sistema)**, **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5), prodotto in uso nella casella di riepilogo Printers (Stampanti), **Options & Supplies (Opzioni e forniture)** e infine **Driver**.
- ❑ Verificare che il tipo di carta selezionato nel menu LCD o nel driver della stampante sia adatto al tipo di carta caricato nel prodotto.  
➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ In presenza di problemi con la qualità delle copie, pulire le parti esterne del prodotto.  
➔ [“Pulizia delle parti esterne del prodotto” a pagina 129](#)

---

## Colori errati o mancanti

- ❑ In sistemi Windows, deselezionare l'impostazione **Grayscale (Scala di grigio)** nella finestra Main (Principale) del driver della stampante.  
In sistemi Mac OS X, deselezionare l'impostazione **Grayscale (Scala di grigio)** in Print Settings (Impostazioni di stampa) nella finestra di dialogo Print (Stampa) del driver della stampante.  
Per informazioni dettagliate, vedere la guida in linea.
- ❑ Regolare le impostazioni relative ai colori nell'applicazione o nelle impostazioni del driver della stampante.  
In sistemi Windows, esaminare la finestra More Options (Altre opzioni).  
In sistemi Mac OS X, esaminare la finestra di dialogo Color Options (Opzioni colore) accessibile dalla finestra di dialogo Print (Stampa).  
Per informazioni dettagliate, vedere la guida in linea.
- ❑ Eseguire l'utility Controllo ugelli e pulire le testine di stampa per cui è stato segnalato un ugello problematico.  
➔ [“Controllo degli ugelli della testina di stampa” a pagina 122](#)
- ❑ Se è appena stata sostituita una cartuccia di inchiostro, verificare la data di scadenza sulla confezione. Se il prodotto non è stato utilizzato per un periodo di tempo prolungato, Epson consiglia di sostituire le cartucce di inchiostro.  
➔ [“Sostituzione di una cartuccia d'inchiostro” a pagina 118](#)
- ❑ Utilizzare cartucce di inchiostro originali Epson e carta consigliata da Epson.

---

## Stampa sfocata o macchiata

- ❑ Utilizzare cartucce di inchiostro originali Epson e carta consigliata da Epson.
- ❑ Verificare che il prodotto sia collocato su una superficie piana e stabile che si estende oltre la base in tutte le direzioni. Il prodotto non funziona correttamente se risulta inclinato.
- ❑ Verificare che la carta usata non sia danneggiata, sporca o troppo vecchia.
- ❑ Verificare che la carta sia asciutta e il lato stampabile (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso l'alto nell'alimentatore carta posteriore.
- ❑ Verificare che la carta sia asciutta e il lato stampabile (il lato più bianco o lucido) sia rivolto verso il basso nel cassetto carta.

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ❑ Se la carta è incurvata verso il lato stampabile, appiattirla o incurvarla leggermente in senso contrario.
- ❑ Verificare che il tipo di carta selezionato nel menu LCD o nel driver della stampante sia adatto al tipo di carta caricato nel prodotto.
  - ➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ Rimuovere ciascun foglio dal vassoio di uscita non appena viene stampato.
- ❑ Non toccare il lato stampato della carta con finitura patinata lucida e fare in modo che non entri a contatto con oggetti esterni. Per maneggiare le stampe, seguire le istruzioni relative alla carta utilizzata.
- ❑ Eseguire l'utilità Controllo ugelli e pulire le testine di stampa per cui è stato segnalato un ugello problematico.
  - ➔ [“Controllo degli ugelli della testina di stampa” a pagina 122](#)
- ❑ Eseguire l'utilità Allineamento testine.
  - ➔ [“Allineamento della testina di stampa” a pagina 125](#)
- ❑ Se si esegue la stampa fronte/retro automatica di dati ad alta densità su carta comune, ridurre il valore di **Print Density (Densità stampa)** e incrementare il valore di **Increased Ink Drying Time (Tempo essiccazione aumentato)** nella finestra Print Density Adjustment (Regolazione densità stampa) (utenti di Windows) o Two-sided Printing Settings (Impostazioni stampa fronte/retro) (utenti di Mac OS X) del driver della stampante.
- ❑ Se la carta presenta macchie di inchiostro dopo la stampa, pulire l'interno del prodotto.
  - ➔ [“Pulizia delle parti interne del prodotto” a pagina 130](#)
- ❑ In presenza di problemi con la qualità delle copie, pulire le parti esterne del prodotto.
  - ➔ [“Pulizia delle parti esterne del prodotto” a pagina 129](#)

## Problemi di stampa vari

---

### Caratteri errati o distorti

- ❑ Eliminare eventuali lavori di stampa in sospeso.
  - ➔ [“Annullamento della stampa” a pagina 49](#)
- ❑ Spegner il prodotto e il computer. Verificare che il cavo di interfaccia del prodotto sia collegato saldamente.
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.
  - ➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

### Margini errati

- ❑ Verificare che la carta sia caricata correttamente nell'alimentatore carta posteriore o nel cassetto carta.
  - ➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)
  - ➔ [“Caricamento di buste nel cassetto carta” a pagina 28](#)
  - ➔ [“Caricamento di carta e buste nell'alimentatore carta posteriore” a pagina 31](#)
- ❑ Controllare le impostazioni dei margini nell'applicazione, verificando che i margini rientrino nell'area stampabile della pagina.
  - ➔ [“Area stampabile” a pagina 179](#)

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ❑ Verificare che le impostazioni del driver della stampante siano appropriate per il formato carta utilizzato.  
In sistemi Windows, verificare la finestra Main (Principale).  
In sistemi Mac OS X, verificare la finestra di dialogo Page Setup (Formato di Stampa) o la finestra di dialogo Print (Stampa).
- ❑ Se i margini vengono visualizzati anche per la stampa in modalità senza margini, attenersi a una delle procedure descritte di seguito.  
In sistemi Windows, fare clic sul pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)** nella finestra Maintenance (Utility) del driver della stampante, quindi selezionare **Remove white borders (Rimuovi bordi bianchi)**.  
In sistemi Mac OS X, selezionare **On** in Remove white borders (Rimuovi bordi bianchi). Per visualizzare Remove white borders (Rimuovi bordi bianchi), fare clic sui seguenti menu: **System Preferences (Preferenze di Sistema)**, **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5), stampante in uso nella casella di riepilogo Printers (Stampanti), **Options & Supplies (Opzioni e forniture)** e infine **Driver**.
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.  
➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

## La stampa risulta leggermente storta

- ❑ Verificare che la carta sia caricata correttamente nell'alimentatore carta posteriore o nel cassetto carta.  
➔ [“Caricamento di carta nel cassetto carta” a pagina 24](#)  
➔ [“Caricamento di buste nel cassetto carta” a pagina 28](#)  
➔ [“Caricamento di carta e buste nell'alimentatore carta posteriore” a pagina 31](#)
- ❑ Se è selezionata l'opzione **Draft (Bozza)** in Quality (Qualità) nella finestra Main (Principale) del driver della stampante (sistemi Windows) o l'opzione **Fast Economy (Economy rapida)** per Print Quality (Qualità) in Print Settings (Impostazioni di stampa) (sistemi Mac OS X), selezionare un'altra impostazione.

---

## Dimensione o posizione errata dell'immagine copiata

- ❑ Verificare che le impostazioni di formato carta, layout o riduzione/ingrandimento selezionate nel pannello di controllo corrispondano alla carta utilizzata.
- ❑ Se i bordi della copia risultano troncati, allontanare leggermente l'originale dall'angolo.
- ❑ Pulire il vetro dello scanner.  
➔ [“Pulizia delle parti esterne del prodotto” a pagina 129](#)

---

## Immagine invertita

- ❑ In sistemi Windows, deselezionare la casella di controllo **Mirror Image (Immagine speculare)** nella finestra More Options (Altre opzioni) del driver della stampante oppure disattivare l'impostazione Mirror Image (Immagine speculare) nell'applicazione.  
In sistemi Mac OS X, deselezionare la casella di controllo **Mirror Image (Immagine speculare)** in **Print Settings (Impostazioni di stampa)** nella finestra di dialogo Print (Stampa) del driver della stampante oppure disattivare l'impostazione Mirror Image (Immagine speculare) nell'applicazione.  
Per istruzioni, vedere la Guida in linea del driver della stampante o dell'applicazione.



## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.  
➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

## Stampa di pagine vuote

- ❑ Verificare che le impostazioni del driver della stampante siano appropriate per il formato carta utilizzato.  
In sistemi Windows, verificare la finestra Main (Principale).  
In sistemi Mac OS X, verificare la finestra di dialogo Page Setup (Formato di Stampa) o la finestra di dialogo Print (Stampa).
- ❑ In sistemi Windows, verificare l'impostazione **Skip Blank Page (Salta Pagina Vuota)** facendo clic sul pulsante **Extended Settings (Impostazioni avanzate)** nella finestra Maintenance (Utility) del driver della stampante.  
In sistemi Mac OS X, selezionare **On** in Skip Blank Page (Salta Pagina Vuota). Per visualizzare Skip Blank Page (Salta Pagina Vuota), fare clic sui menu seguenti: **System Preferences (Preferenze di Sistema)**, **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5), prodotto in uso nella casella di riepilogo Printers (Stampanti), **Options & Supplies (Opzioni e forniture)** e infine **Driver**.
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.  
➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

## Lato stampato macchiato o segnato

- ❑ Se la carta è incurvata verso il lato stampabile, appiattirla o incurvarla leggermente in senso contrario.
- ❑ Eseguire diverse copie senza posizionare un documento sul vetro dello scanner.  
➔ [“Pulizia delle parti interne del prodotto” a pagina 130](#)
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.  
➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

## Stampa troppo lenta

- ❑ Verificare che il tipo di carta selezionato nel menu LCD o nel driver della stampante sia adatto al tipo di carta caricato nel prodotto.  
➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ In sistemi Windows, selezionare un tipo di **Quality (Qualità)** nella finestra Main (Principale) del driver della stampante.  
In sistemi Mac OS X, configurare un'impostazione inferiore per Print Quality (Qualità) nella finestra di dialogo Print Settings (Impostazioni di stampa) accessibile dalla finestra di dialogo Print (Stampa) del driver della stampante.  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Windows” a pagina 43](#)  
➔ [“Accesso al driver della stampante in Mac OS X” a pagina 44](#)
- ❑ Chiudere le applicazioni non necessarie.

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ❑ Se si stampa senza interruzioni per intervalli di tempo prolungati, la stampa potrebbe diventare estremamente lenta. Ciò si verifica a causa del rallentamento della velocità di stampa, che ha lo scopo di impedire che il meccanismo del prodotto si surriscaldi con conseguente danneggiamento. In tal caso, è possibile continuare a stampare, tuttavia si consiglia di interrompere la stampa e lasciare acceso il prodotto per circa 45 minuti. Il prodotto non recupera la velocità normale se è spento. Una volta ripresa la stampa, la velocità di stampa risulterà normale.
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.
  - ➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

Se il problema persiste dopo aver eseguito tutte le procedure sopra riportate, vedere quanto segue:

- ➔ [“Aumento della velocità di stampa \(solo per Windows\)” a pagina 166](#)

## Problemi di alimentazione della carta

---

### Mancata alimentazione della carta

Rimuovere la risma di carta e verificare che:

- ❑ Il cassetto carta sia stato completamente inserito nell'apposito alloggiamento.
- ❑ La carta non sia incurvata o spiegazzata.
- ❑ La carta non sia troppo vecchia. Per ulteriori informazioni, consultare le istruzioni fornite con la carta.
- ❑ Quando si carica carta comune, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ all'interno della guida laterale. Per i supporti speciali Epson, verificare che il numero di fogli sia inferiore al limite specificato per il supporto.
  - ➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ Non sia presente carta inceppata all'interno del prodotto. In caso di inceppamento, rimuovere la carta inceppata.
  - ➔ [“Inceppamento carta” a pagina 146](#)
- ❑ Le cartucce di inchiostro non siano esaurite. Se una cartuccia è esaurita, sostituirla.
  - ➔ [“Sostituzione di una cartuccia d'inchiostro” a pagina 118](#)
- ❑ Siano state seguite tutte le istruzioni di caricamento speciali fornite con la carta.

---

### Alimentazione di più fogli contemporaneamente

- ❑ Quando si carica carta comune, non superare la linea appena sotto la freccia ▼ all'interno della guida laterale. Per i supporti speciali Epson, verificare che il numero di fogli sia inferiore al limite specificato per il supporto.
  - ➔ [“Selezione della carta” a pagina 20](#)
- ❑ Verificare che le guide laterali siano allineate ai bordi della carta.
- ❑ Verificare che la carta non sia incurvata o piegata. Se lo è, prima di caricarla appiattirla o incurvarla in senso contrario.
- ❑ Rimuovere la risma di carta e verificare che la carta non sia troppo sottile.
  - ➔ [“Carta” a pagina 179](#)

## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

- ☐ Smazzare i bordi della risma per separare i fogli, quindi ricaricare la carta.
- ☐ Se si stanno stampando troppe copie di un file, controllare l'impostazione Copies (Copie) nel driver della stampante come indicato di seguito e controllare l'impostazione anche nell'applicazione in uso.  
In sistemi Windows, controllare l'impostazione Copies (Copie) nella finestra Main (Principale).  
In sistemi Mac OS X, verificare l'impostazione Copies (Copie) nella finestra di dialogo Print (Stampa).


---

## Carta caricata in modo errato

Se la carta è stata caricata troppo a fondo, non può avanzare in modo corretto. Spegnerne il prodotto e rimuovere la carta con cautela. Quindi, accendere il prodotto e caricare la carta in modo corretto.

---

## Carta non espulsa completamente o spiegazzata

- ☐ Se la carta non viene espulsa completamente, premere uno dei tasti  per espellerla. Se la carta si è inceppata all'interno del prodotto, rimuoverla in base alle istruzioni fornite nella sezione seguente.  
➔ [“Inceppamento carta” a pagina 146](#)
- ☐ Se la carta risulta spiegazzata quando fuoriesce dal prodotto, potrebbe essere umida o troppo sottile. Caricare una risma di carta nuova.


**Nota:**

Conservare la carta non utilizzata nella confezione originale in un luogo asciutto.

## Il prodotto non stampa

---

### Tutte le spie sono spente

- ☐ Premere il tasto  per verificare che il prodotto sia acceso.
- ☐ Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato saldamente.
- ☐ Verificare che la presa elettrica funzioni e che non sia controllata da un interruttore o da un timer.

---

### Le spie si sono accese, quindi si sono spente

La tensione del prodotto potrebbe non corrispondere alla tensione nominale della presa di corrente. Spegnerne il prodotto e scollegarlo immediatamente dalla fonte di alimentazione. Quindi, controllare l'etichetta sul retro del prodotto.

**Attenzione:**

Se la tensione non corrisponde, **NON RICOLLEGARE IL PRODOTTO**. Contattare il rivenditore.

---

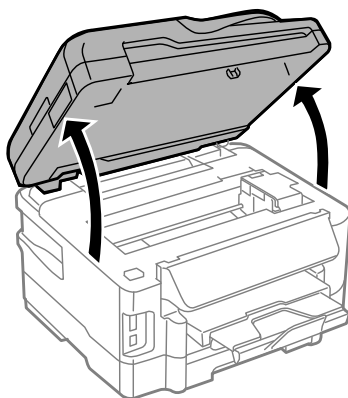
## È accesa solo la spia di alimentazione

- ❑ Spegnerne il prodotto e il computer. Verificare che il cavo di interfaccia del prodotto sia collegato saldamente.
- ❑ Se si utilizza l'interfaccia USB, verificare che il cavo utilizzato soddisfi gli standard USB o Hi-Speed USB richiesti.
- ❑ Se il prodotto è collegato al computer tramite un hub USB, collegare il prodotto al primo hub della serie dal computer. Se il driver della stampante continua a non essere riconosciuto dal computer, provare a collegare il prodotto direttamente al computer, senza utilizzare l'hub USB.
- ❑ Se il prodotto è collegato al computer tramite un hub USB, verificare che l'hub USB venga riconosciuto dal computer.
- ❑ Se si sta tentando di stampare un'immagine di grandi dimensioni, il computer potrebbe non disporre di una quantità di memoria sufficiente. Provare a ridurre la risoluzione dell'immagine o a stampare l'immagine a dimensioni ridotte. Potrebbe essere necessario installare ulteriore memoria nel computer.
- ❑ Gli utenti di Windows possono cancellare tutti gli eventuali lavori di stampa in sospeso in Windows Spooler (Spooler di Windows).
  - ➔ [“Annullamento della stampa” a pagina 49](#)
- ❑ Disinstallare il driver della stampante e reinstallarlo.
  - ➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

---

## Dopo la sostituzione della cartuccia viene rilevato un errore di inchiostro

- 1 Aprire l'unità dello scanner.

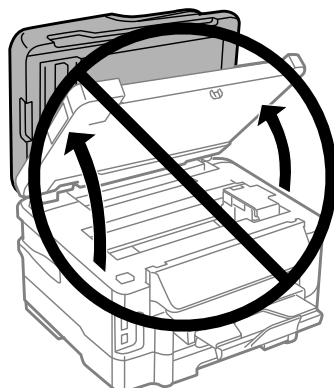


## Risoluzione dei problemi di stampa/copia



**Importante:**

*Non sollevare l'unità scanner quando il coperchio documenti è aperto.*



**2**

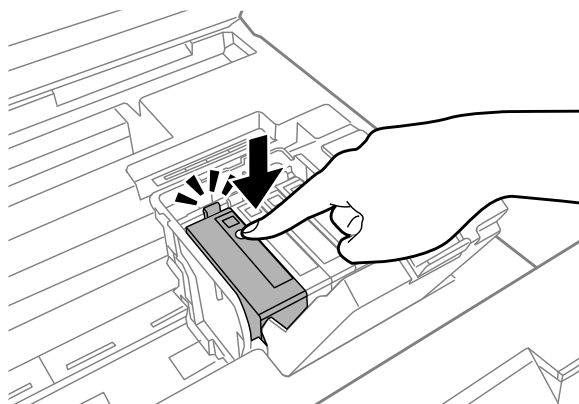
Verificare che il supporto della cartuccia si trovi nella posizione di sostituzione della cartuccia di inchiostro.

**Nota:**

*Se il supporto della cartuccia si trova completamente a destra, accedere alla modalità **Configura** dal menu Home, selezionare **Manutenzione** e quindi selezionare **Sostit. cartuccia d'inchiostro**.*

**3**

Aprire il coperchio della cartuccia. Rimuovere e reinserire la cartuccia di inchiostro, quindi procedere con l'installazione della cartuccia.



**4**

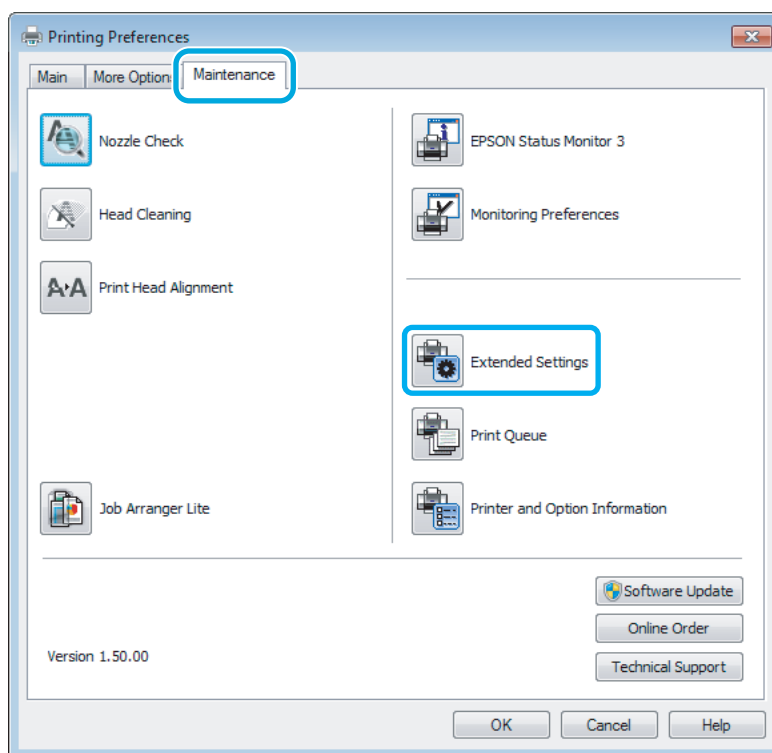
Chiudere il coperchio della cartuccia saldamente.

**5**

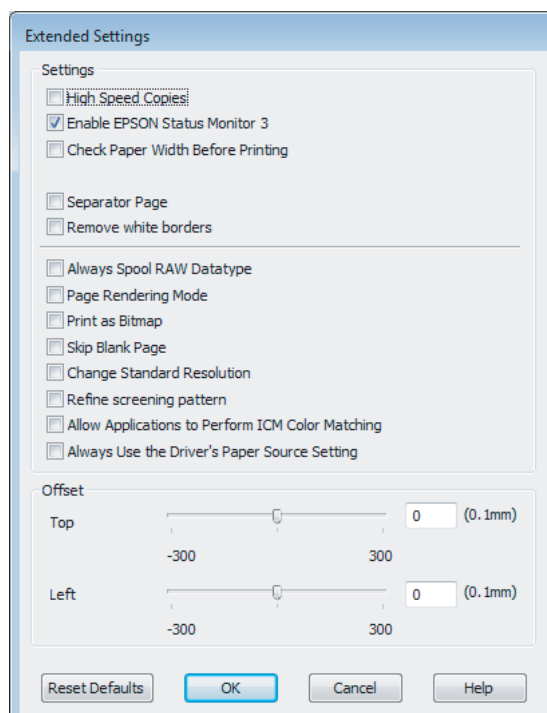
Chiudere l'unità scanner lentamente.

## Aumento della velocità di stampa (solo per Windows)

Se la stampa è lenta, è possibile aumentare la velocità di stampa selezionando alcune impostazioni nella finestra **Extended Settings** (Impostazioni avanzate). Fare clic sul pulsante **Extended Settings** (Impostazioni avanzate) nella finestra **Maintenance** (Utility) del driver della stampante.



Viene visualizzata la finestra di dialogo sottostante.



## Risoluzione dei problemi di stampa/copia

Selezionare le caselle di controllo seguenti per vedere se la velocità di stampa aumenta.

- ☐ High Speed Copies (Copie ad alta velocità)
- ☐ Always spool RAW datatype (Esegui sempre spool dei dati di tipo RAW)
- ☐ Page Rendering Mode (Modo rendering pagina)
- ☐ Print as Bitmap (Stampa come bitmap)

Per informazioni dettagliate su ciascuna voce, vedere la guida in linea.

## Altri problemi

---

### Riduzione del rumore prodotto dalla stampa su carta comune

Se è selezionato il tipo di carta comune e nel driver della stampante la qualità è impostata su Standard in sistemi Windows o su Normal (Normale) in sistemi Mac OS X, il prodotto stampa a velocità elevata. Provare a selezionare Quiet Mode (Modo Quiete) per un funzionamento più silenzioso che ridurrà la velocità di stampa.

In sistemi Windows, selezionare la casella di controllo Quiet Mode (Modo Quiete) nella finestra Main (Principale) del driver della stampante.

In sistemi Mac OS X, selezionare **On** in Quiet Mode (Modo Quiete). Per visualizzare Quiet Mode (Modo Quiete), fare clic sui menu seguenti: **System Preferences (Preferenze di Sistema)**, **Print & Scan (Stampa e Scansione)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Stampa e Fax)** (Mac OS X 10.6 e 10.5), prodotto in uso nella casella di riepilogo Printers (Stampanti), **Options & Supplies (Opzioni e forniture)** e infine **Driver**.

---

# Risoluzione dei problemi di scansione

---

## Problemi indicati dai messaggi sul display LCD o dalla spia di stato

- ❑ Verificare che il prodotto sia collegato correttamente al computer.
- ❑ Spegner e riaccendere il prodotto. Se il problema persiste, il prodotto potrebbe presentare problemi di funzionamento o potrebbe essere necessario sostituire la sorgente luminosa dell'unità scanner. Contattare il rivenditore.
- ❑ Verificare che il software di scansione sia stato installato completamente.  
Per istruzioni sull'installazione del software di scansione, vedere il manuale cartaceo.

## Problemi all'avvio di una scansione

- ❑ Controllare la spia di stato e verificare che il prodotto sia pronto per la scansione.
- ❑ Verificare che i cavi siano saldamente collegati al prodotto e a una presa di corrente funzionante.  
Se necessario, provare l'adattatore CA del prodotto collegandovi un altro dispositivo elettrico per verificarne il funzionamento.
- ❑ Spegner il computer e il prodotto, quindi verificare che il cavo di interfaccia sia saldamente collegato al computer e al prodotto.
- ❑ Se all'avvio della scansione viene visualizzato un elenco di scanner, verificare di aver selezionato il prodotto corretto.

Windows:

Quando si avvia Epson Scan tramite l'icona EPSON Scan e viene visualizzato l'elenco Select Scanner (Selezionare Scanner), verificare di selezionare il modello corrispondente al prodotto in uso.

Mac OS X:

Quando si avvia Epson Scan dalla cartella Applications (Applicazioni) e viene visualizzato l'elenco Select Scanner (Selezionare Scanner), verificare di selezionare il modello corrispondente al prodotto in uso.

- ❑ Collegare il prodotto direttamente alla porta USB esterna del computer oppure tramite un solo hub USB. Il prodotto potrebbe non funzionare correttamente quando viene collegato al computer tramite più di un hub USB. Se il problema persiste, provare a collegare il prodotto direttamente al computer.
- ❑ Se al computer è collegato più di un prodotto, è possibile che si verifichino malfunzionamenti. Collegare solo il prodotto che si intende utilizzare, quindi provare a eseguire di nuovo la scansione.
- ❑ Se il software di scansione non funziona correttamente, disinstallarlo e quindi reinstallarlo come descritto nel manuale cartaceo.  
➡ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)



---

## Utilizzo dell'alimentatore automatico di documenti (ADF)

- ☐ Se il coperchio dei documenti o il coperchio dell'ADF è aperto, chiuderlo e provare a eseguire di nuovo la scansione.
- ☐ Verificare di aver selezionato **Office Mode (Modo Office)** o **Professional Mode (Modo Professionale)** in Epson Scan.
- ☐ Verificare che i cavi siano saldamente collegati al prodotto e a una presa di corrente funzionante.

---

## Utilizzo del tasto

**Nota:**

*In alcuni prodotti la funzione di scansione potrebbe non essere disponibile quando si utilizza il tasto.*

- ☐ Verificare se è stato assegnato un programma al tasto.  
➔ [“Epson Event Manager” a pagina 79](#)
- ☐ Verificare che Epson Scan e Epson Event Manager siano stati installati correttamente.
- ☐ Se si è fatto clic sul pulsante **Keep Blocking (Continua a bloccare)** nella finestra Windows Security Alert (Avviso di protezione Windows) durante o dopo l'installazione di Epson Software, sbloccare Epson Event Manager.  
➔ [“Come sbloccare Epson Event Manager” a pagina 169](#)
- ☐ Mac OS X:  
Verificare che l'accesso sia stato effettuato con l'account dell'utente che ha installato il software di scansione. Gli altri utenti devono prima avviare Epson Scanner Monitor nella cartella Applications (Applicazioni), quindi premere un tasto per avviare la scansione.

## Come sbloccare Epson Event Manager

**1**

Fare clic su **Start**, quindi scegliere **Control Panel (Pannello di controllo)**.

**2**

Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

- ☐ Windows 7:  
Selezionare **System and Security (Sistema e sicurezza)**.
- ☐ Windows Vista:  
Selezionare **Security (Protezione)**.
- ☐ Windows XP:  
Selezionare **Security Center (Centro sicurezza PC)**.

**3**

Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

- ☐ Windows 7 e Windows Vista:  
Selezionare **Allow a program through Windows Firewall (Consenti programma con Windows Firewall)**.

## Risoluzione dei problemi di scansione

- ❑ Windows XP:  
Selezionare **Windows Firewall**.

**4**

Eseguire una delle operazioni descritte di seguito.

- ❑ Windows 7:  
Verificare che la casella di controllo **EEventManager Application** sia selezionata nell'elenco Allowed programs and features (Programmi e funzionalità consentiti).
- ❑ Windows Vista:  
Fare clic sulla scheda **Exceptions (Eccezioni)**, quindi verificare che la casella di controllo **EEventManager Application** sia selezionata nell'elenco Program or port (Programma o porta).
- ❑ Windows XP:  
Fare clic sulla scheda **Exceptions (Eccezioni)**, quindi verificare che la casella di controllo **EEventManager Application** sia selezionata nell'elenco Programs and Services (Programmi e servizi).

**5**

Fare clic su OK.

---

## Utilizzo di software di scansione diverso dal driver di Epson Scan

- ❑ Se si utilizzano programmi compatibili con TWAIN, ad esempio Adobe Photoshop Elements, verificare che l'opzione Scanner o Source (Origine) sia impostata sul prodotto corretto.
- ❑ Se non è possibile eseguire la scansione con alcun programma compatibile con TWAIN, ad esempio Adobe Photoshop Elements, disinstallare il programma di scansione compatibile con TWAIN, quindi reinstallarlo.  
➔ [“Disinstallazione del software” a pagina 135](#)

## Problemi nell'alimentazione della carta

---

### La carta si sporca

Potrebbe essere necessario pulire il prodotto.

➔ [“Pulizia del prodotto” a pagina 129](#)

---

### Vengono caricati più fogli di carta

- ❑ Se si carica un tipo di carta non supportato, il prodotto potrebbe caricare più di un foglio alla volta.  
➔ [“Specifiche dell'alimentatore di documenti automatico \(ADF\)” a pagina 181](#)
- ❑ Potrebbe essere necessario pulire il prodotto.  
➔ [“Pulizia del prodotto” a pagina 129](#)

---

## Inceppamento della carta nell'alimentatore automatico documenti (ADF)

Rimuovere la carta inceppata all'interno dell'ADF.

➔ [“Rimozione della carta inceppata dall'Alimentatore Automatico Documenti \(ADF\)” a pagina 153](#)

## Problemi di durata eccessiva della scansione

☐ I computer dotati di porte Hi-Speed USB esterne sono in grado di acquisire documenti più velocemente dei computer dotati di semplici porte USB esterne. Se il prodotto è collegato a una porta Hi-Speed USB esterna, verificare che soddisfi i requisiti di sistema specificati.

➔ [“Requisiti di sistema” a pagina 178](#)

☐ La scansione ad alta risoluzione richiede tempi prolungati.

## Problemi con le immagini acquisite

---

### La qualità della scansione non è soddisfacente

È possibile migliorare la qualità della scansione modificando le impostazioni correnti o regolando l'immagine acquisita.

➔ [“Funzioni di regolazione dell'immagine” a pagina 61](#)

### Nell'immagine acquisita viene visualizzata un'immagine presente sul retro dell'originale

Se l'originale è stampato su carta sottile, le immagini presenti sul retro possono essere catturate dal prodotto e visualizzate nell'immagine acquisita. Provare ad acquisire l'originale posizionando sul retro dello stesso un foglio di carta nero. Verificare anche la correttezza delle impostazioni Document Type (Tipo documento) e Image Type (Tipo immagine) per l'originale.

### I caratteri sono offuscati o distorti

☐ In Office Mode (Modo Office) o Home Mode (Modo Principiante), selezionare la casella di controllo **Text Enhancement** (Miglioramento testo).

☐ Regolare l'impostazione dell'opzione Threshold (Soglia).

Home Mode (Modo Principiante):

Selezionare **Black&White (Bianco e Nero)** in Image Type (Tipo immagine), fare clic sul pulsante **Brightness** (Luminosità), quindi provare a regolare l'impostazione dell'opzione Threshold (Soglia).

Office Mode (Modo Office):

Selezionare **Black&White (Bianco e Nero)** in Image Type (Tipo immagine), quindi provare a regolare l'impostazione dell'opzione Threshold (Soglia).

Professional Mode (Modo Professionale):

Selezionare **Black&White (Bianco e Nero)** in Image Type (Tipo immagine) e fare clic sul pulsante + (Windows) o

## Risoluzione dei problemi di scansione

► (Mac OS X) accanto a **Image Type (Tipo immagine)**. Configurare l'impostazione appropriata per Image Option (Opzione Immagine) e provare a regolare l'impostazione Threshold (Soglia).

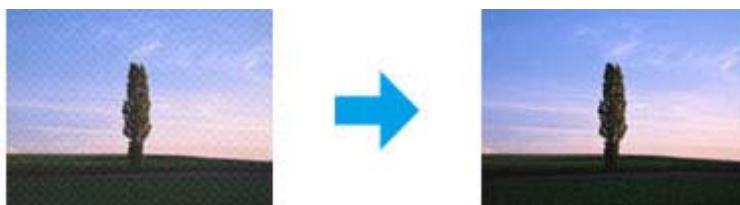
- ☐ Aumentare la risoluzione.

### I caratteri non vengono riconosciuti correttamente se convertiti in testo modificabile (OCR)

Collocare il documento in modo che risulti diritto sul vetro dello scanner. Se il documento è inclinato, potrebbe non essere riconosciuto correttamente.

### Nell'immagine acquisita vengono visualizzati motivi increspato

Nell'immagine acquisita di un documento stampato può essere visualizzato un motivo increspato o a tratteggio incrociato (denominato moiré).



- ☐ Ruotare il documento originale.
- ☐ Ruotare l'immagine acquisita mediante il software dell'applicazione dopo la scansione.
- ☐ Selezionare la casella di controllo **Desccreening (Deretinatura)**.
- ☐ In Professional Mode (Modo Professionale), modificare un'impostazione relativa alla risoluzione ed eseguire nuovamente la scansione.

### Nell'immagine acquisita vengono visualizzati colori non omogenei, macchie, puntini o righe

Potrebbe essere necessario pulire la parte interna del prodotto.

➔ [“Pulizia del prodotto” a pagina 129](#)

---

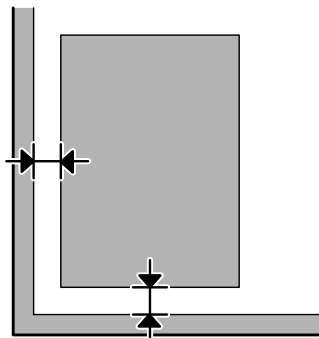
## L'area o la direzione di scansione non è soddisfacente

### Le estremità del documento originale non vengono acquisite

- ☐ Quando si esegue la scansione utilizzando l'anteprima in miniatura in Home Mode (Modo Principiante) o Professional Mode (Modo Professionale), allontanare il documento o la foto di 6 mm (0,2 pollici) dai bordi orizzontali e verticali del vetro dello scanner, per evitare che il documento acquisito risulti troncato.

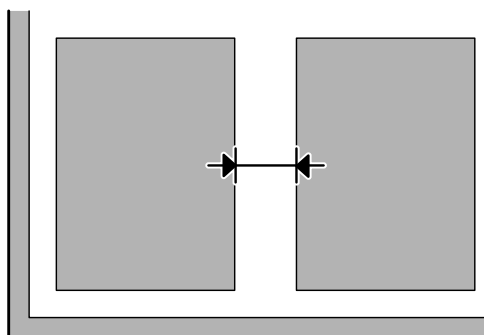
## Risoluzione dei problemi di scansione

- ❑ Quando si esegue la scansione utilizzando il pulsante o l'anteprima normale in Office Mode (Modo Office), Home Mode (Modo Principiante) o Professional Mode (Modo Professionale), allontanare il documento o la foto di 3 mm (0,12 pollici) dai bordi orizzontali e verticali del vetro dello scanner, per evitare che il documento acquisito risulti troncato.



## Acquisizione di più documenti in un unico file

Collocare i documenti lasciando almeno 20 mm (0,8 pollici) di spazio tra un documento e l'altro sul vetro dello scanner.



## Impossibile acquisire l'area desiderata

A seconda dei documenti, potrebbe risultare impossibile acquisire l'area desiderata. Utilizzare l'anteprima normale in Office Mode (Modo Office), Home Mode (Modo Principiante) o Professional Mode (Modo Professionale) e creare riquadri di selezione attorno alle aree da acquisire.

## Impossibile eseguire la scansione nella direzione desiderata

Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Preview (Anteprima)** e deselezionare la casella di controllo **Auto Photo Orientation (Orientamento automatico foto)**. Quindi, posizionare i documenti nel modo corretto.

## Il problema persiste dopo aver provato tutte le soluzioni

Se il problema persiste anche dopo aver provato tutte le soluzioni, inizializzare le impostazioni di Epson Scan.

Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Other (Personalizzato)**, quindi fare clic su **Reset All (Ripristina tutto)**.

---

# Risoluzione dei problemi per la funzione fax

---

## Impossibile inviare e ricevere fax

- ❑ Verificare che il cavo telefonico sia collegato correttamente e che la linea telefonica funzioni. È possibile controllare lo stato della linea con la funzione **Controlla connessione fax**.  
➔ [“Collegamento a una linea telefonica” a pagina 81](#)
- ❑ Se il fax non invia, controllare che la macchina fax del destinatario sia accesa e funzionante.
- ❑ Se il prodotto non è collegato a un telefono e si desidera ricevere i fax automaticamente, attivare la risposta automatica.  
➔ [“Ricezione di fax” a pagina 93](#)
- ❑ Se il prodotto è collegato a una linea telefonica DSL, è necessario installare un filtro DSL sulla linea. In caso contrario, non è possibile inviare o ricevere fax. Per informazioni sul filtro, contattare il provider DSL.
- ❑ Se si collega il prodotto a un centralino (PBX) o a un adattatore terminale, disattivare l'opzione **Rilevam. segn. linea**.  
➔ [“Modalità Configura” a pagina 103](#)
- ❑ Il problema potrebbe essere causato dalla velocità di trasmissione. Ridurre il valore dell'impostazione Veloc. fax.  
➔ [“Modalità Configura” a pagina 103](#)
- ❑ Verificare che la funzionalità **ECM** sia attivata. Se la modalità **ECM** è disattivata, non è possibile inviare e ricevere fax a colori.  
➔ [“Modalità Configura” a pagina 103](#)

## Problemi di qualità (invio)

- ❑ Pulire il vetro dello scanner e l'alimentatore automatico di documenti (ADF).  
➔ [“Pulizia delle parti esterne del prodotto” a pagina 129](#)
- ❑ Se il fax inviato risulta sbiadito o poco chiaro, modificare l'impostazione di **Risoluzione o Qualità** (a seconda del modello) oppure di **Contrasto** nel menu delle impostazioni fax.  
➔ [“Modalità Fax” a pagina 100](#)
- ❑ Verificare che la funzionalità **ECM** sia attivata.  
➔ [“Modalità Configura” a pagina 103](#)

## Problemi di qualità (ricezione)

- ❑ Verificare che la funzionalità **ECM** sia attivata.  
➔ [“Modalità Configura” a pagina 103](#)

## La segreteria telefonica non è in grado di rispondere alle chiamate vocali

- ❑ Quando la funzione Risposta automatica è attivata e alla linea del prodotto è collegata una segreteria telefonica, impostare il numero di squilli per la risposta del fax su un numero superiore a quello degli squilli della segreteria telefonica.
  - ➔ [“Ricezione di fax” a pagina 93](#)

## Ora errata

- ❑ L'orologio può essere avanti/indietro o può essere stato reimpostato dopo un'interruzione di corrente, oppure il prodotto è rimasto spento a lungo. Impostare l'ora corretta.
  - ➔ [“Impostazione/modifica dell'ora e dell'area di utilizzo” a pagina 127](#)



# Informazioni sul prodotto

## Inchiostro e contenitore di manutenzione

### Cartucce di inchiostro

Con il prodotto è possibile utilizzare le seguenti cartucce di inchiostro:

Cartuccia di inchiostro	Numeri di parte		
	WF-3520 WF-3530 WF-3540	Australia/Nuova Zelanda WF-3520 WF-3530 WF-3540	WF-3521 WF-3531 WF-3541
Black (Nero)	T1301 T1291	140 138	143 141
Cyan (Ciano)	T1302 T1292	140 138	143 141
Magenta	T1303 T1293	140 138	143 141
Yellow (Giallo)	T1304 T1294	140 138	143 141

**Nota:**

*Alcune cartucce non sono disponibili in tutti i paesi.*

<b>Colore</b>	Black (Nero), Cyan (Ciano), Magenta, Yellow (Giallo)
<b>Durata</b>	Per risultati ottimali, consumare la cartuccia di inchiostro entro sei mesi dall'apertura della confezione.
<b>Temperatura</b>	Conservazione: da -20 a 40 °C (da -4 a 104 °F) 1 mese a 40 °C (104 °F) Punto di congelamento: * -12 °C (10,4 °F)

\*L'inchiostro si scongela e può essere utilizzato dopo circa 3 ore a 25 °C (77 °F).

### Contenitore di manutenzione

Con il prodotto è possibile utilizzare i seguenti contenitori di manutenzione.

	<b>Numero di parte</b>
--	------------------------

## Informazioni sul prodotto

Contenitore di manutenzione	T6711
-----------------------------	-------

## Requisiti di sistema

### Per sistemi Windows

Sistema	Interfaccia PC
Windows 7 (32 e 64 bit), Vista (32 e 64 bit), XP SP1 o versione successiva (32 bit) o XP Professional x64 Edition	Hi-Speed USB

### Per sistemi Mac OS X

Sistema	Interfaccia PC
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	Hi-Speed USB

**Nota:**

Il file system UFS (UNIX File System) per Mac OS X non è supportato.

## Specifiche tecniche

**Nota:**

Le specifiche sono soggette a modifica senza preavviso.

### Specifiche della stampante

<b>Percorso carta</b>	Cassetti carta 1 e 2*, inserimento anteriore Alimentatore carta posteriore, inserimento dall'alto
<b>Capacità</b>	27,5 mm per i cassettei carta 1 e 2* 0,3 mm per l'alimentatore carta posteriore

\*Il cassetto potrebbe non essere disponibile in alcuni prodotti.

## Informazioni sul prodotto

## Carta

**Nota:**

- ❑ *Poiché la qualità di qualsiasi marca o tipo di carta può essere modificata dal produttore in qualunque momento, Epson non può garantire la qualità di nessuna marca e nessun tipo di carta non originale Epson. Prima di acquistare notevoli quantità di carta o stampare lavori di grandi dimensioni, si consiglia di eseguire sempre una stampa campione.*
- ❑ *La carta di qualità scadente può ridurre la qualità di stampa e provocare inceppamenti e altri problemi. In caso di problemi, utilizzare una carta di qualità superiore.*

*Fogli singoli:*

<b>Formato</b>	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 pollici) 13 × 18 cm (5 × 7 pollici) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 pollici) 13 × 20 cm (5 × 8 pollici) 20 × 25 cm (8 × 10 pollici) 16:9 wide size (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 216 × 279 mm Legal 216 × 356 mm
<b>Tipi di carta</b>	Carta comune o carta speciale distribuita da Epson
<b>Spessore (per la carta comune)</b>	Da 0,08 a 0,11 mm (da 0,003 a 0,004 pollici)
<b>Peso (per la carta comune)</b>	Da 64 g/m <sup>2</sup> (17 lb) a 90 g/m <sup>2</sup> (24 lb)

*Buste:*

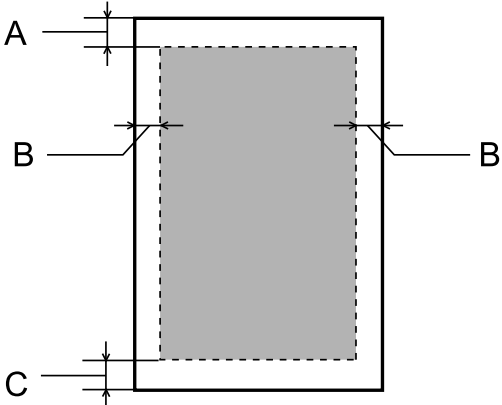
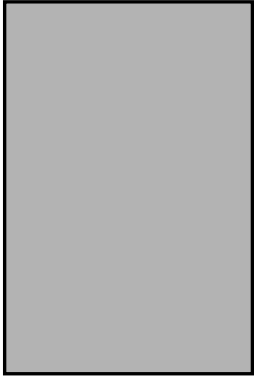
<b>Formato</b>	Busta #10 105 × 241 mm Busta DL 110 × 220 mm Busta C4 229 × 324 mm Busta C6 114 × 162 mm
<b>Tipi di carta</b>	Carta comune
<b>Peso</b>	Da 75 g/m <sup>2</sup> (20 lb) a 90 g/m <sup>2</sup> (24 lb) per le buste #10, DL e C6 Da 80 g/m <sup>2</sup> (21 lb) a 100 g/m <sup>2</sup> (26 lb) per le buste C4

## Area stampabile

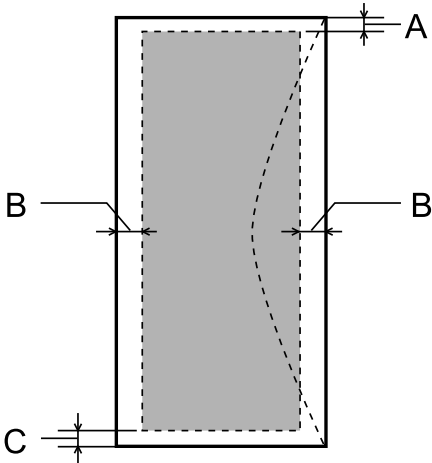
Le parti evidenziate indicano l'area stampabile.

Informazioni sul prodotto

Fogli singoli:

Normale	Senza margini
	

Buste:



	Margine minimo		
Tipo di supporto	Fogli singoli	Buste (#10/DL/C6)	Buste (C4)
A	3 mm (0,12 pollici)	3 mm (0,12 pollici)* <sup>1</sup>	3 mm (0,12 pollici)* <sup>1</sup>
B	3 mm (0,12 pollici)	5 mm (0,2 pollici)	10 mm (0,40 pollici)
C	3 mm (0,12 pollici)	3 mm (0,12 pollici)* <sup>2</sup>	3 mm (0,12 pollici)* <sup>2</sup>

\*1 Si consiglia un margine di 17 mm.

\*2 Si consiglia un margine di 42 mm.

**Nota:**  
A seconda del tipo di carta, è possibile che la qualità sia inferiore nell'area superiore e nell'area inferiore della stampa o che tali aree risultino macchiate.

## Informazioni sul prodotto

---

**Specifiche dello scanner**

Tipo di scanner	Piano fisso a colori
Dispositivo fotoelettrico	CIS
Pixel reali	10.200 × 14.040 pixel a 1200 dpi Se la risoluzione è alta, l'area di scansione può essere ristretta.
Formato documento	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 pollici) formato A4 o lettera USA
Risoluzione di scansione	1200 dpi (scansione principale) 2400 dpi (scansione secondaria)
Risoluzione di output	Da 50 a 4800, 7200 e 9600 dpi (da 50 a 4800 dpi con incrementi di 1 dpi)
Dati immagine	16 bit per pixel per colore, interna 8 bit per pixel per colore, esterna (massimo)
Sorgente luminosa	LED

---

**Specifiche dell'alimentatore di documenti automatico (ADF)**

Ingresso carta	Caricamento centrale con area stampabile rivolta verso l'alto
Uscita carta	Espulsione con area stampabile rivolta verso il basso
Formato carta	A4, Letter, Legal*
Tipi di carta	Carta comune
Peso della carta	Da 64 a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacità carta	Spessore totale di 3 mm, fino a circa 30 fogli (Letter, A4) o 10 fogli (Legal)

\*Quando si esegue la scansione fronte/retro di un documento tramite l'ADF, non è possibile utilizzare fogli in formato Legal.

---

**Specifiche della funzione fax**

Tipo di fax	Fax walk-up in bianco e nero e a colori
Linea di supporto	Linea telefonica domestica
Velocità	Fino a 33,6 kbps

## Informazioni sul prodotto

Risoluzione	Monocromatica Standard: 203 × 98 dpi Alta: 203 × 196 dpi Foto: 203 × 196 dpi A colori Alta: 200 × 200 dpi Foto: 200 × 200 dpi
Modalità di correzione errori	Fax CCITU/ITU Group 3 con modalità di correzione errori
Numeri a composizione rapida	Fino a 100
Memoria pagine	Fino a 180 pagine (ITU-T tabella n. 1)
Ricomposizione	2 volte (a intervalli di 1 minuto)
Interfaccia	Linea telefonica RJ-11 Connettore telefono RJ-11

## Specifiche dell'interfaccia di rete

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802.11b/g/n <sup>*1</sup>
	Sicurezza:	WEP (64/128 bit) WPA-PSK (TKIP/AES) <sup>*2</sup>
	Banda di frequenza:	2,4 GHz
	Modalità di comunicazione:	Modalità Infrastruttura Modalità Ad hoc Wi-Fi Direct <sup>*3</sup>
Ethernet	Standard:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az <sup>*4</sup>
	Modalità di comunicazione:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

<sup>\*1</sup> Conforme allo standard IEEE 802.11b/g/n o IEEE 802.11b/g a seconda del luogo di acquisto.

<sup>\*2</sup> Conforme allo standard WPA2 con supporto per WPA/WPA2 Personal.

<sup>\*3</sup> È supportata solo la serie WP-3540.

<sup>\*4</sup> La periferica collegata deve essere conforme allo standard IEEE802.3az.

## Scheda di memoria

<b>Schede di memoria compatibili</b>	Memory Stick Duo Memory Stick PRO Duo Memory Stick PRO-HG Duo Memory Stick Micro* MagicGate Memory Stick Duo SDXC SDHC SD MultiMediaCard MMCplus MMCmobile* MMCmicro* miniSDHC* miniSD* microSDXC* microSDHC* microSD*
<b>Formato supporti DCF</b>	Compatibile con DCF (Design rule for Camera File system) versione 1.0 o 2.0. Tutti i tipi di schede compatibili con la versione standard.
<b>Requisiti di tensione</b>	3,3 V

\*Adattatore necessario.

## Specifiche per le foto

<b>Formato file</b>	JPEG con standard Exif versione 2.3
<b>Dimensioni immagini</b>	Da 80 × 80 pixel a 9200 × 9200 pixel
<b>Numero di file</b>	Fino a 9990

## Specifiche meccaniche

Serie WF-3520

## Informazioni sul prodotto

<b>Dimensioni</b>	Conservazione Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 417 mm (16,4 pollici) Altezza: 243 mm (9,6 pollici)
	Stampa* Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 560 mm (22 pollici) Altezza: 243 mm (9,6 pollici)
<b>Peso</b>	Circa 9 kg (19,8 lb) senza cartucce di inchiostro e cavo di alimentazione.

\*Con l'estensione del vassoio di uscita estratta.

Serie WF-3530

<b>Dimensioni</b>	Conservazione Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 427 mm (16,8 pollici) Altezza: 308 mm (12,1 pollici)
	Stampa* Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 563 mm (22,2 pollici) Altezza: 308 mm (12,1 pollici)
<b>Peso</b>	Circa 10,9 kg (24 lb) senza cartucce di inchiostro e cavo di alimentazione.

\*Con l'estensione del vassoio di uscita estratta.

Serie WF-3540

<b>Dimensioni</b>	Conservazione Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 427 mm (16,8 pollici) Altezza: 308 mm (12,1 pollici)
	Stampa* Larghezza: 449 mm (17,7 pollici) Profondità: 563 mm (22,2 pollici) Altezza: 308 mm (12,1 pollici)
<b>Peso</b>	Circa 10,9 kg (24 lb) senza cartucce di inchiostro e cavo di alimentazione.

\*Con l'estensione del vassoio di uscita estratta.

---

## Specifiche elettriche

Serie WF-3520

	<b>Modello 100-120 V</b>	<b>Modello 220-240 V</b>
--	--------------------------	--------------------------



## Informazioni sul prodotto

<b>Tensione di ingresso</b>		Da 90 a 132 V	Da 198 a 264 V
<b>Frequenza nominale</b>		Da 50 a 60 Hz	Da 50 a 60 Hz
<b>Frequenza in ingresso</b>		Da 49,5 a 60,5 Hz	Da 49,5 a 60,5 Hz
<b>Assorbimento di corrente nominale</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energetico</b>	<b>Copia autonoma</b>	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modalità Pronta</b>	Circa 6,2 W	Circa 6,2 W
	<b>Modalità di sospensione</b>	Circa 2 W	Circa 2 W
	<b>Dispositivo spento</b>	Circa 0,2 W	Circa 0,3 W

Serie WF-3530

		<b>Modello 100-120 V</b>	<b>Modello 220-240 V</b>
<b>Tensione di ingresso</b>		Da 90 a 132 V	Da 198 a 264 V
<b>Frequenza nominale</b>		Da 50 a 60 Hz	Da 50 a 60 Hz
<b>Frequenza in ingresso</b>		Da 49,5 a 60,5 Hz	Da 49,5 a 60,5 Hz
<b>Assorbimento di corrente nominale</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energetico</b>	<b>Copia autonoma</b>	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modalità Pronta</b>	Circa 6,2 W	Circa 6,2 W
	<b>Modalità di sospensione</b>	Circa 2 W	Circa 2 W
	<b>Dispositivo spento</b>	Circa 0,2 W	Circa 0,3 W

Serie WF-3540

		<b>Modello 100-120 V</b>	<b>Modello 220-240 V</b>
<b>Tensione di ingresso</b>		Da 90 a 132 V	Da 198 a 264 V
<b>Frequenza nominale</b>		Da 50 a 60 Hz	Da 50 a 60 Hz
<b>Frequenza in ingresso</b>		Da 49,5 a 60,5 Hz	Da 49,5 a 60,5 Hz
<b>Assorbimento di corrente nominale</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energetico</b>	<b>Copia autonoma</b>	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)	Circa 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modalità Pronta</b>	Circa 6,2 W	Circa 6,2 W
	<b>Modalità di sospensione</b>	Circa 2 W	Circa 2 W
	<b>Dispositivo spento</b>	Circa 0,2 W	Circa 0,3 W

## Informazioni sul prodotto

**Nota:**

Per informazioni sulla tensione, esaminare l'etichetta posta sul retro del prodotto.

## Specifiche ambientali

<b>Temperatura</b>	Funzionamento: da 10 a 35 °C (da 50 a 95 °F)  Conservazione: da -20 a 40 °C (da -4 a 104 °F)  1 mese a 40 °C (104 °F)
<b>Umidità</b>	Funzionamento*: dal 20 all'80% di umidità relativa  Conservazione*: dal 5 all'85% di umidità relativa

\*Senza condensa

## Standard e approvazioni

Modello statunitense:

<b>Sicurezza</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 n. 60950-1
<b>Emissioni elettromagnetiche</b>	FCC Parte 15 Paragrafo B Classe B CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 Classe B

L'apparecchiatura contiene il modulo wireless indicato di seguito.

Produttore: Askey Computer Corporation

Tipo: WLU6117-D69 (RoHS)

Il prodotto è conforme alla Parte 15 dei Regolamenti FCC e alla parte RSS-210 dei Regolamenti IC. Epson non accetta responsabilità in caso di inadempienza ai requisiti di protezione causata da una modifica sconsigliata del prodotto. Il funzionamento è soggetto alle due condizioni seguenti: (1) il dispositivo non deve causare interferenze dannose e (2) il dispositivo deve accettare le interferenze ricevute, incluse le interferenze che possano causare un funzionamento indesiderato.

Per prevenire interferenze radio con le frequenze autorizzate, il dispositivo deve essere utilizzato in ambienti interni e lontano dalle finestre per garantire la massima schermatura. L'apparecchiatura (o la relativa antenna di trasmissione) può essere installata all'esterno previa autorizzazione.

Modello europeo:

<b>Direttiva sulle basse tensioni 2006/95/CE</b>	EN60950-1
<b>Direttiva sulla compatibilità elettromagnetica 2004/108/CE</b>	EN55022 Classe B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024

## Informazioni sul prodotto

<b>Direttiva sul riconoscimento della conformità di apparecchiature radio e apparecchiature terminali di telecomunicazione 1999/5/CE</b>	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1
--	--

Per utenti europei:

Con il presente documento Seiko Epson Corporation dichiara che i modelli C481A, C481B e C481C sono conformi ai requisiti essenziali e ad altre disposizioni specifiche della direttiva 1999/5/CE.

Per l'uso esclusivo in Irlanda, Regno Unito, Austria, Germania, Liechtenstein, Svizzera, Francia, Belgio, Lussemburgo, Paesi Bassi, Italia, Portogallo, Spagna, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Svezia, Islanda, Cipro, Grecia, Slovenia, Malta, Bulgaria, Repubblica Ceca, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania e Slovacchia.

In Francia è consentito solo l'uso in ambienti interni.

In Italia, l'uso aperto al pubblico richiede un'autorizzazione generale.

Epson declina ogni responsabilità per il mancato adempimento dei requisiti di protezione derivante da modifiche non consigliate dei prodotti.



Modello australiano:

<b>Emissioni elettromagnetiche</b>	AS/NZS CISPR22 Classe B
------------------------------------	-------------------------

Con il presente documento Epson dichiara che i modelli C481A, C481B e C481C sono conformi ai requisiti essenziali e ad altre disposizioni specifiche della normativa AS/NZS4268. Epson non accetta responsabilità in caso di inadempienza ai requisiti di protezione causata da una modifica sconsigliata del prodotto.

## Interfaccia

Hi-Speed USB (classe di dispositivi per computer)
Hi-Speed USB (per dispositivi conformi allo standard PictBridge/classe di archiviazione di massa per archiviazione esterna)*

\*Epson non può garantire il funzionamento di dispositivi connessi esternamente.

## Dispositivo USB esterno

Dispositivo	Capacità massima
Unità CD-R*, DVD-R*, Blu-ray*	CD-ROM/CD-R: 700 MB DVD-ROM/DVD-R: 4,7 GB (le funzionalità CD-RW, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW e Blu-ray Disc™ non sono supportate)
Unità magneto-ottica*	1,3 GB

**Informazioni sul prodotto**

Unità disco rigido* Unità flash USB	2 TB Formattazione di tipo FAT, FAT32 o exFAT.
--	---

\*Le periferiche di memorizzazione esterne alimentate mediante USB non sono consigliate. Utilizzare esclusivamente periferiche di memorizzazione esterne con fonti di alimentazione CA autonome.

<b>Formato dei file delle foto</b>	Compatibile con DCF (Design rule for Camera File system) versione 1.0 o 2.0*. *Le foto memorizzate in fotocamere digitali con memoria incorporata non sono supportate. JPEG con standard Exif versione 2.3.
------------------------------------	---

---

# Informazioni di assistenza

---

## Sito Web del Supporto Tecnico

Il sito Web dell'assistenza tecnica Epson offre consulenza per i problemi che non possono essere risolti con le procedure di risoluzione indicate nella documentazione del prodotto. Se si dispone di un browser Web e di un collegamento a Internet, accedere al sito all'indirizzo:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Se risultano necessari i driver più aggiornati, le risposte alle domande ricorrenti (FAQ), i manuali o altro materiale scaricabile, accedere al sito all'indirizzo:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Quindi, selezionare la sezione del supporto tecnico del sito Web EPSON locale.

## Come contattare l'assistenza Epson

---

### Prima di contattare Epson

Se il prodotto Epson in uso non funziona correttamente e non è possibile risolvere il problema con le procedure indicate nella documentazione del prodotto, contattare i servizi di assistenza Epson. Se nell'elenco seguente non figura alcun centro di assistenza Epson per l'area di residenza, contattare il rivenditore presso cui è stato acquistato il prodotto.

Il centro di assistenza Epson potrà rispondere più rapidamente se vengono fornite le seguenti informazioni:

- ☐ Numero di serie del prodotto  
(l'etichetta con il numero di serie in genere si trova sul retro del prodotto).
- ☐ Modello del prodotto
- ☐ Versione del software del prodotto  
(fare clic su **About (Info su)**, **Version Info (Informazioni sulla versione)** o altri pulsanti simili nel software del prodotto).
- ☐ Marca e modello del computer in uso
- ☐ Nome e versione del sistema operativo del computer
- ☐ Nome e versione delle applicazioni software generalmente utilizzate con il prodotto

## Informazioni di assistenza

**Nota:**

*In alcuni prodotti, i dati dell'elenco di composizione fax e/o le impostazioni di rete potrebbero essere salvati nella memoria del prodotto. In seguito a eventuali guasti o riparazioni del prodotto, i dati e/o le impostazioni potrebbero andare persi. Anche durante il periodo di garanzia, Epson non è responsabile della perdita di dati, del backup o recupero di dati e/o delle impostazioni. Si consiglia di eseguire un backup dei dati o di prenderne nota.*

---

## Assistenza per utenti in Europa

Per informazioni su come contattare l'assistenza Epson, consultare il **Documento di garanzia Paneuropeo**.

---

## Assistenza per utenti a Taiwan

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e domande sui prodotti.

### HelpDesk Epson (Telefono: +0280242008)

Gli operatori dell'HelpDesk sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ☐ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ☐ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ☐ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

### Centro assistenza riparazioni:

Numero di telefono	Numero di fax	Indirizzo
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No.413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

## Informazioni di assistenza

Numero di telefono	Numero di fax	Indirizzo
04-23291388	04-23291338	3F., No.510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

## Assistenza per utenti in Australia

Epson Australia è lieta di mettere a disposizione dei propri utenti un servizio clienti di alta qualità. Oltre alla documentazione del prodotto, sono disponibili le seguenti fonti di informazioni:

### Rivenditori

È opportuno tenere presente che i rivenditori sono spesso in grado di aiutare a identificare e risolvere eventuali problemi. Si consiglia di rivolgersi innanzitutto a loro per ottenere assistenza; i rivenditori sono spesso in grado di risolvere problemi rapidamente e facilmente e possono fornire indicazioni su come procedere.

### URL Internet <http://www.epson.com.au>

Si consiglia agli utenti di visitare le pagine del sito Web di Epson Australia. Il sito mette a disposizione degli utenti un'area per il download di driver, punti di contatto Epson, informazioni sui nuovi prodotti e supporto tecnico (tramite e-mail).

### HelpDesk Epson

Per garantire assistenza ai nostri clienti è infine disponibile l'HelpDesk Epson. Gli operatori dell'HelpDesk forniranno assistenza agli utenti sull'installazione, la configurazione e l'utilizzo del prodotto Epson acquistato. I nostri operatori dell'HelpDesk responsabili delle informazioni commerciali possono fornire brochure sui nuovi prodotti Epson e indicare l'ubicazione dei rivenditori o dei centri di assistenza più vicini. Contattando l'HelpDesk, gli utenti troveranno risposta a numerosi quesiti.

Per contattare l'HelpDesk:

Telefono: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

## Informazioni di assistenza

Si consiglia di tenere a portata di mano tutte le informazioni necessarie al momento della chiamata. Maggiore è il numero di informazioni a disposizione, più in fretta sarà possibile risolvere il problema. Tra le informazioni fondamentali rientrano la documentazione del prodotto Epson, il tipo di computer, il sistema operativo e le applicazioni in uso, nonché qualsiasi altro tipo di informazione ritenuto necessario.

---

### Assistenza per utenti a Singapore

Le fonti di informazione, supporto e servizi di assistenza presso Epson Singapore sono:

#### World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare, risposte alle domande frequenti, informazioni commerciali e supporto tecnico tramite e-mail.

#### HelpDesk Epson (telefono: (65) 6586 3111)

Gli operatori dell'HelpDesk sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ☐ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ☐ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ☐ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

---

### Assistenza per utenti in Thailandia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

#### World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e risposte alle domande frequenti; inoltre, è possibile richiedere informazioni tramite e-mail.

#### Hotline Epson (telefono: (66)2685-9899)

Gli operatori dell'Hotline sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ☐ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ☐ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ☐ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

---

### Assistenza per utenti in Vietnam

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

Hotline Epson (Telefono): 84-8-823-9239



## Informazioni di assistenza

Centro assistenza: 80 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh  
Vietnam

---

## Assistenza per utenti in Indonesia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Informazioni su specifiche dei prodotti e driver da scaricare
- ☐ Domande frequenti, informazioni commerciali, domande tramite e-mail

### Hotline Epson

- ☐ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ☐ Supporto tecnico

Telefono (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

### Centro assistenza Epson

Giacarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B  
Jl. Arteri Mangga Dua,  
Giacarta

Telefono/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor  
Jl. Gatot Subroto No.2  
Bandung

Telefono/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12  
Jl. Kusuma Bangsa 116-118  
Surabaya

Telefono: (62) 31-5355035  
Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda  
Jl. Malioboro No. 60  
Yogyakarta

Telefono: (62) 274-565478

## Informazioni di assistenza

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan  Telefono/Fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar  Telefono: (62)411-350147/411-350148

---

## Assistenza per utenti a Hong Kong

Per ottenere supporto tecnico e altri servizi post-vendita, gli utenti sono invitati a contattare Epson Hong Kong Limited.

### Home page Internet

Epson Hong Kong ha messo a disposizione in Internet una home page locale in cinese e in inglese per fornire agli utenti le informazioni seguenti:

- ☐ Informazioni sui prodotti
- ☐ Risposte alle domande frequenti
- ☐ Versioni più recenti dei driver per prodotti Epson

Gli utenti possono accedere alla home page all'indirizzo:

<http://www.epson.com.hk>

### Hotline assistenza tecnica

È inoltre possibile contattare il personale tecnico presso i seguenti numeri di telefono e fax:

Telefono: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

---

## Assistenza per utenti in Malesia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Informazioni su specifiche dei prodotti e driver da scaricare
- ☐ Domande frequenti, informazioni commerciali, domande tramite e-mail

## Informazioni di assistenza

### Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Sede centrale.

Telefono: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

### **HelpDesk Epson**

- ☐ Richiesta di informazioni commerciali e sui prodotti (Infoline)

Telefono: 603-56288222

- ☐ Richieste di assistenza e servizi in garanzia, uso dei prodotti e supporto tecnico (Techline)

Telefono: 603-56288333

---

## Assistenza per utenti in India

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

### **World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)**

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e domande sui prodotti.

**Informazioni di assistenza****Sede Centrale di Epson India a Bangalore**

Telefono: 080-30515000

Fax: 30515005

**Uffici regionali di Epson India:**

Posizione	Numero di telefono	Numero di fax
Mumbai	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Calcutta	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Kochi	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 / 30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

**Helpline**

Per assistenza, informazioni sui prodotti o ordini di cartucce: 18004250011 (9.00-21.00), numero gratuito.

Per assistenza (utenti di telefoni cellulari, dotati di tecnologia CDMA e non): 3900 1600 (9.00-18.00), con prefisso STD locale

---

**Assistenza per utenti nelle Filippine**

Per ottenere assistenza tecnica e altri servizi post-vendita, si invitano gli utenti a contattare Epson Philippines Corporation presso i seguenti numeri di telefono e fax, nonché il seguente indirizzo e-mail:

Linea esterna: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Linea diretta HelpDesk: (63-2) 706 2625

E-mail: [epchelpdesk@epc.epson.com.ph](mailto:epchelpdesk@epc.epson.com.ph)

**World Wide Web** (<http://www.epson.com.ph>)

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e risposte alle domande frequenti; inoltre, è possibile richiedere informazioni tramite e-mail.

## **Informazioni di assistenza**

**Numero verde: 1800-1069-EPSON(37766)**

Gli operatori dell'Hotline sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ☐ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ☐ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ☐ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

## Indice

### A

Aiuto	
Epson	189
Alimentatore automatico di documenti (ADF)	33
inceppamento carta	171
problemi	170
Alimentazione manuale	31
Allineamento della testina di stampa	125
Altre funzioni	97
Annullamento della stampa	49
Mac OS X	49
Windows	49
Anteprima	69, 102
Area di scansione	101
Assistenza	189

### B

Beep	104
Buste	
area stampabile	180
caricamento	28, 31

### C

Caratteri errati	159
Caricamento	
buste	28
carta	20, 24, 31
Carta	
area stampabile	179
capacità di caricamento	20
caricamento	24, 31
carta speciale Epson	20
inceppamento	146
problemi di alimentazione	162
specifiche	179
spiegazzata	163
Cartucce di inchiostro	
numeri di parte	177
Cartucce d'inchiostro	
sostituzione quando esaurite	118
Cavi di interfaccia	187
Come contattare Epson	189
Comunicazione	106
Condivisione stampante	
Mac OS X	58
Windows	56
Configura dispositivo esterno	106
Configurazione condivisione file	104
Configurazione connessione Wi-Fi Direct	103
Configurazione del prodotto	104
Configurazione manuale rete/Wi-Fi	104
Configurazione PIN (WPS)	103
Configurazione tasto (WPS)	103
Configurazione Wi-Fi	104

Connessione automatica Wi-Fi	103
Contenitore di manutenzione	131
Contrasto	
fax	100, 105
scansione	101
Controlla connessione fax	106
Controllo connessione rete/Wi-Fi	104
Controllo ugelli	122
Mac OS X	122
pannello di controllo	123
Windows	122
Copia	
base	39
collazione	41
disposizione	41
fronte/retro	39
Copia 2 +	35, 41, 99
Copia carta d'identità	97, 101
Copia collazione	41, 99
Copia fronte/retro	39
Copia su due lati	39, 99
Copia/Ripristina foto	97, 102
Copyright	2

### D

Data/Ora	127
Dimensioni foglio	99, 101, 102, 105
Direzione rilegatura	
copia	99
scansione	101
Disabilita Wi-Fi	103
Disallineamento	157
Dispositivo USB esterno	187
Documenti	
stampa	45
Documento	101
DRD	106
Driver	78
accesso in Mac OS X	44
accesso in Windows	43
disinstallazione	135
DSL	84

### E

Easy Photo Print	50
ECM	106
Elenco composizioni gruppo	100
Elenco composizioni rapide	100
Elenco contatti	100
Epson	
carta	20
Easy Photo Print	50
Epson Connect	9, 101
Epson Event Manager	79
Errori	
fax	175

## Indice

scansione.....	168
stampa.....	142
Espansione.....	99

**F**

Fax	
ricezione.....	93
utilizzo di vari tipi di suoneria (DRD).....	106
Fax a più destinatari.....	90
Fax da un telefono collegato.....	92
Fax fronte/retro.....	100, 105
Foglio disposizione foto.....	97, 102
Formato.....	101
Foto	
software.....	50
Fotocamera digitale.....	98
Fronte/retro.....	74, 99

**G**

Gestione dei lavori di stampa	
Windows.....	143
Guida	
Epson Event Manager.....	79
Epson Scan.....	78
pannello di controllo.....	107

**I**

Immagine speculare.....	160
Impostazioni carta e copia.....	102
Impostazioni di Epson Connect.....	104
Impostazioni di Google Cloud Print.....	104
Impostazioni di invio.....	100, 105
Impostazioni di ricezione.....	105
Impostazioni di sicurezza.....	106
Impostazioni di stampa.....	102, 106
Impostazioni fax.....	105
Impostazioni prodotto	
accesso in Mac OS X.....	44
accesso in Windows.....	43
timer di sospensione.....	128
timer di spegnimento.....	128
Impostazioni rete/Wi-Fi.....	104
Inceppamento della carta.....	170
Inchiostro	
precauzioni.....	108
risparmio di inchiostro nero in Windows.....	117
stampa in nero.....	114
stampa in nero in sistemi Mac.....	116
stampa in nero in sistemi Windows.....	114
stampa temporanea con inchiostro nero.....	114
verifica dello stato delle cartucce in Mac OS X.....	112
verifica dello stato delle cartucce in Windows.....	111
verifica dello stato delle cartucce mediante il pannello di controllo.....	113
Informazioni sulla sicurezza.....	10
Ingrandimento pagine.....	53
Ingrandisci.....	99

Inizializzazione.....	174
Installazione guidata Wi-Fi.....	103
Intestazione.....	87
Intestazione fax.....	87
Invia fax più tardi.....	91
ISDN.....	84

**L**

Limitazioni sulla copia.....	13
Lingua.....	104
Livelli di inchiostro.....	103
Log fax.....	100

**M**

Mac OS X	
accesso alle impostazioni della stampante.....	44
verifica dello stato del prodotto.....	144
Marchi.....	2
Margine rilegatura.....	99
Margini	
problemi.....	159
Menu.....	102
Messaggi di errore.....	141
Metodo disposizione.....	102
Modalità di composizione.....	106
Modalità di visualizzazione.....	102
Modo Office.....	66
Modo Principiante.....	64
Modo Professionale.....	67

**N**

Numeri gruppo.....	86
Numeri rapidi.....	86

**O**

Ora legale.....	127
Orientamento documento	
copia.....	99
scansione.....	101
Origine carta.....	99, 101, 105
Orologio.....	127

**P**

Paese/Zona.....	104
Pagine vuote.....	161
Pannello di controllo.....	17
PDF.....	74
Più pagine per foglio.....	41, 55
Polling.....	95
Problemi	
alimentazione carta.....	162
caratteri errati.....	159
colori errati.....	158
come contattare Epson.....	189

## Indice

diagnosi.....	142
fax.....	175
il prodotto non stampa.....	163
immagine speculare.....	160
inceppamento carta.....	146
margini.....	159
pagine vuote.....	161
risoluzione.....	189
scansione.....	168
stampa.....	142
stampe macchiate.....	158, 161
stampe sfocate.....	158
strisce.....	157
velocità di stampa.....	161
Problemi di colore.....	158
Problemi di qualità della scansione.....	171
Prodotto	
parti.....	15
pulizia.....	129
trasporto.....	133
verifica dello stato.....	143
Pulizia	
testina di stampa.....	124
Pulizia testine	
Mac OS X.....	125
pannello di controllo.....	125
Windows.....	124

## Q

Qualità	
copia.....	99
Qualità di stampa	
miglioramento.....	156

## R

Rapporto fax.....	96, 100
Rapporto ultima trasmissione.....	105
Regolazioni foto.....	102, 106
Regolazioni Immagine.....	61
Rendimento fax.....	88
Requisiti di sistema.....	178
Ricomposizione.....	89
Ridimensionamento pagine.....	53
Riduci.....	99
Riduzione automatica.....	105
Riduzione delle dimensioni di pagina.....	53
Rilevamento segnale di linea.....	106
Ripristina impostazioni predefinite.....	107
Ripristino colore.....	102
Riquadro di selezione.....	70, 71
Risoluzione	
fax.....	100, 105
scansione.....	101
Risparmio energetico.....	128
Risposta automatica.....	82, 93
Ristampa fax.....	100
Ritaglia/Zoom.....	102

## S

Scansione fronte/retro.....	101
Scansione scheda di memoria.....	101
Scansione su Cloud.....	101
Scansione su PC.....	101
Scansione su PC (e-mail).....	101
Scansione su PC (PDF).....	101
Scansione su PC (WSD).....	101
Schede di memoria	
inserimento.....	36
specifiche dati.....	183
tipi supportati.....	183
Screen saver.....	104
Seleziona foto.....	102
Seleziona posizione.....	102
Servizio informazioni fax.....	95
Servizio Web.....	101
Software	
disinstallazione.....	135
Software di scansione	
software bundle.....	79
Sostituzione delle cartucce d'inchiostro.....	118
Specifiche	
alimentatore di documenti automatico.....	181
carta.....	179
cartucce di inchiostro.....	177
fax.....	181
meccaniche.....	183
scanner.....	181
scheda di memoria.....	183
stampante.....	178
standard e approvazioni.....	186
Specifiche dell'area stampabile.....	180
Spie	
lampeggianti.....	164
pannello di controllo.....	17
spie di stato.....	168
Spie di stato.....	168
Squilli alla risposta.....	93, 106
Stampa	
adattamento alla pagina.....	53
annullamento.....	49
collegamento.....	51
fronte/retro.....	51
più pagine per foglio.....	55
preimpostazioni.....	51
testo.....	45
Stampa carta rigata.....	97, 102
Stampa con adattamento alla pagina.....	53
Stampa foglio di stato.....	106
Stampa foto.....	97, 102
Stampa fronte/retro.....	51, 102
Stampa pagine per foglio.....	55
Stampe macchiate.....	158, 161
Stampe sfocate.....	158
Stato Wi-Fi/rete.....	103, 104
Status Monitor	
Mac OS X.....	144
Strisce.....	157
Strisce orizzontali.....	157
Suono.....	104
Supporto tecnico.....	189



**T**

Tasti	
pannello di controllo.....	17
Tasto	
problemi.....	169
Tempo asciugatura.....	99
Testina di stampa	
allineamento.....	125
controllo.....	122
pulizia.....	124
Testo	
stampa di documenti.....	45
Timer sospensione.....	102
Tipo di carta.....	99, 102
Traccia protocollo.....	100
Trasmetti fax.....	90
Trasmissione fax programmata.....	91
Trasporto del prodotto.....	133

**U**

Ultima trasmissione.....	100
USB	
connettore.....	187

**V**

Varie stampa.....	97
Velocità	
aumento.....	161, 166
Velocità di stampa	
aumento.....	161, 166
Velocità fax.....	106
Vetro dello scanner.....	36

**W**

Web service.....	9
Windows	
accesso alle impostazioni della stampante.....	43
gestione dei lavori di stampa.....	143
verifica dello stato del prodotto.....	143