

Kasutusjuhend

Autoriõigus ja kaubamärgid

Autoriõigus ja kaubamärgid

Käesoleva trükise ühtegi osa ei tohi paljundada, salvestada otsingusüsteemi ega edastada üheski vormis ega ühelgi viisil elektrooniliselt, mehaaniliselt, kopeerimise, salvestamise ega muul teel ilma ettevõtte Seiko Epson Corporation eelneva kirjaliku loata. Käesolevas trükises esitatud teabe kasutamise suhtes ei võeta vastutust patendiõiguste rikkumise eest. Samuti ei võeta vastutust käesolevas trükises esitatud teabe kasutamisest tuleneva kahju eest. Käesolevas trükises esitatud teave on mõeldud ainult käesoleva Epsoni tootega kasutamiseks. Epson ei vastuta selle teabe kasutamise eest teiste toodetega.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta käesoleva toote ostja ega kolmanda osapoole ees ostjal või kolmandal osapoolel käesoleva tootega juhtunud õnnetuse, vääramatusest või kuritarvitamisest või loata tehtud muudatustest või remondist või (v.a USA-s) ettevõtte Seiko Epson Corporation kasutus- ja hooldusjuhiste mittejärgmise tagajärjel tekkinud kahju või kulude eest.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta kahjude ega probleemide eest, mis tulenevad lisaseadmete või kulumaterjalide kasutamisest, mis ei ole Epsoni originaaltooted või ei ole heaks kiidetud ettevõtte Seiko Epson Corporation poolt.

Seiko Epson Corporation ei vastuta tema poolt mitte heaks kiidetud liidesekaablite kasutamisest tulenevate elektromagnetiliste häiringute põhjustatud kahju eest.

EPSON® on registreeritud kaubamärk ja EPSON EXCEED YOUR VISION või EXCEED YOUR VISION on ettevõtte Seiko Epson Corporation kaubamärk.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Epson Scani tarkvara põhineb osaliselt töögrupi Independent JPEG Group töö.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Autoriõigus ja kaubamärgid

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour and TrueType are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Apple Chancery, Chicago, Geneva, Hoefler Text, Monaco and New York are trademarks or registered trademarks of Apple, Inc.

AirPrint is a trademark of Apple Inc.

Google Cloud Print™ is a registered trademark of Google Inc.

Monotype is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Albertus, Arial, Gillsans, Times New Roman and Joanna are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Lubalin, ITC Mona Lisa Recut, ITC Symbol, ITC Zapf-Chancery, and ITC ZapfDingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times and Univers are registered trademarks of Heidelberger Druckmaschinen AG, which may be registered in certain jurisdictions, exclusively licensed through Linotype Library GmbH, a wholly owned subsidiary of Heidelberger Druckmaschinen AG.

Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.

Antique Olive is a registered trademark of Marcel Olive and may be registered in certain jurisdictions.

Adobe SansMM, Adobe SerifMM, Carta, and Tekton are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.

Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.

Coronet is a registered trademark of Ludlow Type Foundry.

Eurostile is a trademark of Nebiolo.

Bitstream is a registered trademark of Bitstream Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Swiss is a trademark of Bitstream Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.

Adobe, Adobe Reader, PostScript3, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

Getopt

Copyright © 1987, 1993, 1994 The Regents of the University of California. All rights reserved.

Autoriõigus ja kaubamärgid

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
4. Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE REGENTS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm
Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC. (Ainult WF-5690 Series.)

Märkus: microSDHC on tootese sisse ehitatud ja seda ei saa eemaldada.



Üldine märkus. Muid tootenimesid on käesolevas trükises kasutatud ainult tuvastamise eesmärgil ning need võivad olla nende omanike kaubamärgid. Epson ei pretendeeri õigustele nende märkide suhtes.

© 2013 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Selle juhendi sisu ja selle toote spetsifikatsioonid võivad ette teatamiseta muutuda.

Contents

Autoriõigus ja kaubamärgid

Autoriõigus ja kaubamärgid. 2

Sissejuhatus

Kust leida teavet. 9
 Saadaolevad funktsioonid. 9
 Ettevaatust, oluline teave ja märkus. 10
 Operatsioonisüsteemide versioonid. 10
 Teenuse Epson Connect kasutamine. 11

Olulised juhised

Ohutusalsed juhised. 12
 Toote soovitus ja hoiatused. 12
 Toote häälestamine/kasutamine. 13
 Toote kasutamine juhtmevaba ühenduse abil
 14
 Vedelkristallekraani kasutamine. 14
 Tindikassettide käsitlemine. 14
 Piirangud kopeerimisel. 14
 Teie isikuteabe kaitsmine. 15

Tootega tutvumine

Toote osad. 16
 Juhtpaneeli juhend. 19
 Olekuikoonid. 20
 Status Menu. 22
 Ikoonid tarkvaraklaviatuuril LCD-ekraanile. 23

Paberi ja meediumite käsitlemine

Prindikandjate kasutamise, laadimise ja säilitamise tutvustus. 24
 Paberi hoiustamine. 24
 Paberi valimine. 24
 Paberitüübi sätted LCD-paneelil. 27
 Paberitüübi sätted printeridraiverist. 27
 Paberi laadimine paberikassetti. 28
 Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse. 31
 Originaalide paigutamine. 34
 Automaatne dokumendisöötur (ADF). 34

Skanneriklaas. 36

Juurdepääsu kontroll

Sisselogimine juhtpaneelilt. 38
 Printimine arvutist, kui Access Control kehtib (ainult Windows). 38

Kopeerimine

Dokumentide kopeerimine. 39
 Tavaline kopeerimine. 39
 Kopeerimisrežiimi menüüloend. 39

Printimine

Printimine juhtpaneelilt. 40
 JPEG-faili printimine. 40
 PDF- või TIFF-faili printimine. 41
 Printimine arvutist. 41
 Printeridraiver ja olekumonitor. 41
 Põhitoimingud. 44
 Tavaline printimine. 44
 Printimise tühistamine. 48
 Muud valikud. 50
 Toote eelsätted (ainult Windows). 50
 2-poolne printimine. 51
 Leheküljega sobitamisega printimine. 53
 Printimine suvandiga Pages per Sheet (Lehekülgi lehe kohta). 54
 Suvandiga Anti-Copy Pattern (Kopeerimisvastane mall) printimine (ainult Windows). 55
 Suvandiga Watermark (Vesimärk) printimine (ainult Windows). 56
 Printimine suvandiga Header/Footer (Päis/jalus) (ainult Windows). 57
 Konfidentsiaalsete tööde printimine. 57
 Administraatori sätted printeridraiverile (ainult Windows). 58
 Printeridraiveri PostScript kasutamine. 59
 Printeridraiveri Epson Universal P6 kasutamine 59

Skannimine

Skannimine juhtpaneelilt. 60
 Skannimine mäluseadmele. 60

Contents

Skannimine kausta.	61
Skannimine meilile.	61
Skannimine pilve.	62
Skannimine tarkvarasse Document Capture Pro (ainult Windows).	62
Skannimine arvutisse (WSD).	63
Režiimi Scan menüüloend.	64
Skannimine arvutist.	64
Suvandi Access Control (Juurdepääsukontroll) sätted (ainult Windows).	64
Skannimine režiimis Office Mode (Kontorirežiim).	64
Skannimine režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim).	66
Pildi seadistamise funktsioonid.	68
Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine.	71
Teave tarkvara kohta.	73
Epson Scan i draiveri käivitamine.	73
Teise skaneerimistarkvara käivitamine.	73

Faksimine

Telefoniliiniga ühendamine.	75
Ühilduvad telefoniliinid ja telefonikaablid.	75
Ühendage toode telefoniliiniga.	75
Telefoniseadme ühendamine.	76
Faksimise seadistamine.	77
Põhisätted.	77
Täpsemad sätted.	81
Fakside saatmine.	82
Põhitoimingud.	82
Muud valikud.	84
Fakside vastuvõtmine.	88
Vastuvõtturežiimi seadistamine.	88
Vastuvõetud fakside väljastamine.	89
Vastuvõetud fakside vaatamine vedelkristallekraanilt.	91
Faksi vastuvõtmine pollimise teel.	92
Faksi käsitsi vastuvõtmine.	92
Vastuvõetud fakside salvestamine arvutisse.	93
Faksitöö oleku ja ajaloo kontrollimine.	93
Olekumenüü kasutamine.	93
Faksiaruande printimine.	94
Faksirežiimi menüüloend.	95

Kontaktide loendis sätete tegemine

Kontakti loomine.	96
---------------------------	----

Rühma loomine.	97
------------------------	----

Juhtpaneeli menüüloend

Režiim Copy.	98
Režiim Memory Device.	99
Režiim Fax.	100
Režiim Scan.	100
Režiim Setup.	102
Sätted: System Administration	103
Contacts.	113
Presets.	113
Status Menu.	113

Tindikassettide ja kulutarvikute andmed

Tindikassetid.	114
Hoolduskarp	114

Tindikassettide vahetamine

Tindikasseti ohutusjuhised, ettevaatusabinõud ja spetsifikatsioonid.	116
Ohutusalasel juhised.	116
Ettevaatusabinõud tindikasseti vahetamiseks	116
Tindikasseti spetsifikatsioonid.	117
Tindikasseti oleku kontrollimine.	118
Operatsioonisüsteemis Windows.	118
Operatsioonisüsteemis Mac OS X.	119
Juhtpaneeli kasutades.	120
Ajutine printimine musta tindiga, kui värvilise tindi kassetid on tühjad.	121
Operatsioonisüsteemis Windows.	121
Operatsioonisüsteemis Mac OS X.	123
Musta tindi säästmine, kui tinti on vähe järel (ainult Windows).	124
Tindikasseti vahetamine.	125

Toote ja tarkvara hooldamine

Lisaseadme paigaldamine.	128
Paberikasseti seade.	128
Prindipea pihustite kontrollimine.	129
Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows	130

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X	130
Juhtpaneeli kasutades.	130
Prindipea puhastamine.	131
Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows	132
Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X	132
Juhtpaneeli kasutades.	133
Prindipea joondamine.	133
Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows.	133
Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X.	134
Juhtpaneeli kasutades.	134
Võrguteenuse sätete tegemine.	135
Toote jagamine printimiseks.	136
Toote puhastamine.	136
Toote puhastamine väljast.	136
Toote puhastamine seest.	137
Hoolduskarbi vahetamine.	138
Hoolduskarbi oleku kontrollimine.	138
Käsitsemisega seotud hoiatused.	138
Hoolduskarbi vahetamine.	138
Toote transportimine.	140
Tarkvara kontrollimine ja installimine.	141
Arvutisse installitud tarkvara kontrollimine.	141
Tarkvara installimine.	142
PostScripti printeridraiveri installimine.	142
Süsteeminõuded.	142
PostScripti printeridraiveri installimine Windowsis.	142
PostScripti printeridraiveri installimine operatsioonisüsteemis Mac OS X.	145
Printeridraiveri Epson Universal P6 installimine (ainult Windows).	146
Arvuti süsteeminõuded.	146
Printeridraiveri installimine.	146
Printeri tarkvara desinstallimine.	147
Operatsioonisüsteemis Windows.	147
Operatsioonisüsteemis Mac OS X.	148

Andmeedastus välise mäluseadme abil

Ettevaatusabinõud mäluseadmete kasutamisel.	149
Failide kopeerimine mäluseadme ja arvuti vahel	149
Failide kopeerimine teie arvutisse.	149
Failide salvestamine mäluseadmele.	150

Tõrke indikaatorid

Tõrketeadet juhtpaneelil.	152
Status Menu tõrkekood.	152

Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

Probleemi diagnoosimine.	156
Toote oleku kontrollimine.	157
Paberiummistused.	159
Kinnijäänud paberi eemaldamine tagumisest seadmest.	160
Kinnijäänud paberi eemaldamine esikaanest ja väljastussalvest.	161
Kinnijäänud paberi eemaldamine paberikassetist.	161
Ummistunud paberi eemaldamine automaatselt dokumendisööturist (ADF).	162
Paberiummistuste vältimine.	164
Paberiummistuse järel uuesti printimine (ainult Windowsis).	165
Printimiskvaliteedi spikker.	165
Horizontaalne triipefekt.	166
Vertikaalsed triibud või joondumatus.	166
Värvid valed või kadunud.	167
Hägune või plekiline väljaprint.	167
Erinevad väljaprintiprobleemid.	169
Valed või moonutatud tähemärgid.	169
Valed veerised.	169
Väljaprint on kerge kaldega.	169
Kopeeritud kujutise suurus või paigutus on vale.	169
Pööratud pilt.	170
Prinditakse tühi leht.	170
Prinditud pool on plekiline või hõõrdunud.	170
Printimine on liiga aeglane.	170
Paberit ei söödeta korralikult.	171
Paberit ei söödeta.	171
Mitme lehe söötmine.	172
Paberikassetti 2 ei näidata printeridraiveris.	172
Paber on valesti laaditud.	172

Paberit ei väljutata täielikult või see on kortsus	172
Toode ei prindi.	172
Ükski tuli ei põle.	172
Juhtpaneel või tuled põlevad.	173
Access Control (Juurdepääsu kontroll) on aktiveeritud.	173
PostScripti printeridraiveri kasutamine.	173
Toode ei prindi.	173
Toode ei prindi õigesti.	174
Erinevad väljaprintiprobleemid.	174
Printimine on aeglane.	174
Muud probleemid.	174
Tavapaberi printimine vaikselt.	174
Ei tuvastata välist mäluseadet.	175

Skannimise tõrkeotsing

Probleemid, millest teavitatakse LCD-paneelil kuvatud teadetega või olekutulega.	176
Probleemid skaneerimise käivitamisel.	176
Kuidas deblokeerida Document Capture Pro	177
Automaatse dokumendisööteri (ADF) kasutamine.	178
Muu tarkvara kasutamine peale Epsoni skaneerimisdraiveri.	178
Probleemid paberi söötmisega.	178
Paber määrdub.	178
Söödetud on mitu paberilehte.	178
Paberiummistused automaatses dokumendisööteris (ADF)	178
Skaneerimise kestusega seotud probleemid.	178
Probleemid skaneeritud piltidega.	179
Skaneerimise kvaliteet on ebarahuldav.	179
Skaneerimisala või skaneerimise suund on vale	180
Muud probleemid.	181
Vaikne skannimine.	181
Probleemid püsivad ka pärast kõigi lahenduste proovimist.	181

Faksimise tõrkeotsing

Ei saa fakse saata ega vastu võtta.	182
“No dial tone detected.”-tõrge.	182
Täis mälu tõrge.	183
Kvaliteediprobleemid.	183
Saadetud faksides.	183
Vastuvõetud faksides.	183

Muud probleemid.	184
Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta	184
Saadetud või vastuvõetud faksitööde kuupäev on vale.	184
Vastuvõetud fakse ei saa salvestada välisele mäluseadmele.	184
Fakse saadetakse vales formaadis.	184

Tooteteave

Süsteeminõuded.	185
Operatsioonisüsteemis Windows.	185
Operatsioonisüsteemis Mac OS X.	185
Tehnilised andmed.	185
Printeri tehnilised andmed.	185
Skanneri tehnilised andmed.	187
Automaatse dokumendisööteri (ADF) tehnilised andmed.	188
Faksi tehnilised andmed.	188
Võrguliidese tehnilised andmed.	189
Mehhaanilised andmed.	190
Elektriandmed.	191
Keskkonnatingimused.	193
Nõuetele vastavus.	193
Liides.	194
Väline USB-seade.	194
Lisavarustus.	195
Fondiandmed.	195
Saadaolevad fondid.	195
PCL5-režiim.	197
PCL6-režiim.	199
Sümbolite komplektide tutvustus.	200

Kust saada abi?

Tehnilise toe veebisait.	206
Epsoni klienditoe kontaktteerumine.	206
Enne Epsoni klienditoe poole pöördumist. . . .	206
Kasutajad Euroopas.	207
Kasutajad Taiwanis.	207
Kasutajad Austraalias.	208
Kasutajad Hongkongis.	208

Index

Sissejuhatus

Kust leida teavet

Järgnevate juhendite uusimad versioonid on saadaval Epsoni kasutajatoe veebisaidilt.

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

Alusta siit (paber)

Tutvustab teile toodet ja teenuseid.

Oluline ohutusteave (paber)

Sisaldab juhiseid toote ohutuks kasutamiseks. Seda juhendit ei pruugi sõltuvalt mudelist ja piirkonnast olla lisatud.

Kasutusjuhend (PDF)

Pakub üksikasjalikke juhiseid kasutamise, ohutuse ja tõrkeotsingu kohta. Tutvuge käesoleva juhendiga, kui kasutate käesolevat toodet arvutiga või kui kasutate täpsemaid funktsioone, näiteks 2-poolset kopeerimist.

Võrgujuhend (PDF)

Sisaldab juhiseid võrgusätete tegemiseks teie arvutis, nutitelefonis või tootes ning probleemide lahendamiseks.

Administraatori juhend (PDF)

Sisaldab süsteemadministratoorile vajalikku teavet turbehalduse ja toote sätete kohta.

Saadaolevad funktsioonid

Kontrollige, mis on teie tootel saadaval.

	WF-4630	WF-4640	WF-5620 WF-5621	WF-5690
Printimine	✓	✓	✓	✓
Printimine (PS3/PCL)	-	-	-	✓
Kopeerimine	✓	✓	✓	✓
Faks	✓	✓	✓	✓
Skannimine arvutisse Skannimine mäluseadmele	✓	✓	✓	✓

Sissejuhatus

	WF-4630	WF-4640	WF-5620 WF-5621	WF-5690
Skannimine võrgukausta				
Skannimine meilile			✓	✓
Faksi edastamine võrgukausta				
Faksi edastamine meilile	Ainult Austraalia ja Uus-Meremaa	Ainult Austraalia ja Uus-Meremaa		
LDAP*	-	-	✓	✓
IPsec/IP-filter	-	-	✓	✓
Juurdepääsu kontroll	-	-	✓	✓
Konfidentsiaalse töö printimine	-	-	✓	✓

* Täpsema teabe saamiseks vaadake veebist Administraatori juhendit.

Ettevaatust, oluline teave ja märkus

Hoiatus, oluline teave ja märkus on selles juhendis viidatud allnäidatud moel ning need omavad järgnevat tähendust.



Ettevaatust!

tuleb hoolikalt järgida kehavigastuste vältimiseks.



Oluline teave

tuleb järgida seadme kahjustamise vältimiseks.

Märkus

sisaldab kasulikke nõuandeid ja kitsendusi toote töö kohta.

Operatsioonisüsteemide versioonid

Käesolevas kasutusjuhendis on kasutusel järgmised lühendid.

- Windows 8 tähistab operatsioonisüsteeme Windows 8, Windows 8 Pro, Windows 8 Enterprise.
- Windows 7 viitab operatsioonisüsteemidele Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional ja Windows 7 Ultimate.
- Windows Vista tähistab operatsioonisüsteeme Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition ja Windows Vista Ultimate Edition.
- Windows XP tähistab operatsioonisüsteeme Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition ja Windows XP Professional.

Sissejuhatus

- ❑ Windows Server 2012 tähistab operatsioonisüsteeme Windows Server 2012 Essentials Edition, Server 2012 standard Edition.
- ❑ Windows Server 2008 tähistab operatsioonisüsteeme Windows Server 2008 Standard Edition, Windows Server 2008 Enterprise Edition, Windows Server 2008 x64 Standard Edition ja Windows Server 2008 x64 Enterprise Edition.
- ❑ Windows Server 2008 R2 tähistab operatsioonisüsteeme Windows Server 2008 R2 Standard Edition ja Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition.
- ❑ Windows Server 2003 tähistab operatsioonisüsteeme Windows Server 2003 Standard Edition, Windows Server 2003 Enterprise Edition, Windows Server 2003 x64 Standard Edition, Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition, Windows Server 2003 R2 Standard Edition, Windows Server 2003 R2 Standard x64 Edition, Windows Server 2003 R2 Enterprise Edition ja Windows Server 2003 R2 Enterprise x64 Edition.
- ❑ Mac OS X tähistab operatsioonisüsteeme Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x.

Teenuse Epson Connect kasutamine

Kasutades teenust Epson Connect ja teiste ettevõtete teenuseid saate te mugavalt printida otse oma nutitelefoni, tahvelarvutist või sülearvutist, seda igal ajal ja praktiliselt ükskõik millisest kohast maailmas! Printimise ning teiste teenuste kohta lisateabe saamiseks külastage järgmist veebiaadressi:

<https://www.epsonconnect.com/> (portaali Epson Connect sait)

<http://www.epsonconnect.eu> (ainult Euroopa)



Märkus.

Võrguteenuse sätete tegemiseks võite kasutada tootega samasse võrku ühendatud lauaarvuti, nutitelefoni, tahvelarvuti või sülearvuti veebibrauserit.

➔ “Võrguteenuse sätete tegemine” on page 135

Olulised juhised

Ohutusalased juhised

Toote ohutu kasutuse tagamiseks lugege ja järgige neid juhiseid. Hoidke see juhend tuleviku tarbeks kindlasti alles. Lisaks järgige ka tootele märgitud hoiatusi ja juhiseid.

- Kasutage ainult tootega kaasa pandud toitejuhet ja ärge kasutage seda juhet muudeks otstarveteks. Muude juhete kasutamine tootega või kaasa pandud toitejuhtme kasutamine teiste seadmetega võib põhjustada tulekahju või elektrilöögi.
- Veenduge, et teie vahelduvvoolu toitejuhe vastaks kehtivatele kohalikele ohutusnormidele.
- Ärge proovige toitejuhet, pistikut, printerit, skannerit ega lisaseadmeid ise lahti võtta, muuta või parandada, välja arvatud juhul, kui selleks on toodud täpsed juhised toote juhendites.
- Eemaldage toode vooluvõrgust ja toimetage teenindustöödeks kvalifitseeritud tehniku kätte, kui: toitejuhe või pistik on saanud viga; tootesse on sattunud vedelikku; toode on maha kukkunud või selle korpus vigastatud; toode ei tööta normaalselt või selle tööomadused on märgatavalt muutunud. Ärge kasutage nuppe, mida käesolev kasutusjuhend ei käsitle.
- Paigutage toode pistikupesa lähedale, et pistikut oleks võimalik kerge vaevaga vooluvõrgust eemaldada.
- Ärge kasutage ega hoidke toodet välistingimustes ja kohtades, kus see võib kokku puutuda mustuse või tolmu, vee või ülemäärase kuumusega. Ärge paigutage toodet kohtadesse, kus see võib saada lööke, puutuda kokku vibratsiooni, kõrge temperatuuri või niiskusega.
- Hoiduge tootele vedelike ajamisest ja ärge kasutage toodet märgade kätega.
- Hoidke käesolev seade südamestimulaatoritest vähemalt 22 cm kaugusel. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad südamestimulaatorite tööle ebasoodsalt mõjuda.
- Kui vedelkristallekraan on vigastatud, pöörduge printeri müüja poole. Kui vedelkristallekraanist lekib vedelkristallilahust ja see satub kätele, peske käsi hoolikalt vee ja seebiga. Kui vedelkristallilahus satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.
- Vältige telefoni kasutamist elektritormi ajal. Võib esineda väike risk saada välgust elektrilöök.
- Ärge kasutage telefoni gaasilekkest teatamiseks lekke läheduses.

Märkus.


Järgnevalt on ära toodud ohutusjuhised tindikassettide kohta.

➔ [“Tindikassettide vahetamine” on page 116](#)

Toote soovitusel ja hoiatused

Lugege ja järgige neid juhiseid, et ennetada kahjustusi tootele ja teie varale. Hoidke see juhend tuleviku tarbeks kindlasti alles.

Toote häällestamine/kasutamine

- Ärge sulgege ega katke kinni toote ventilaatoreid ega muid avasid.
- Kasutage ainult toote tagaküljel olevale sildile märgitud toiteallikatüüpi.
- Ühendage seade pistikupessa, mis kasutab regulaarselt välja ja sisse lülituvatest paljundusmasinatest või ventilatsioonisüsteemidest erinevat vooluahelat.
- Vältige seinalülitite või aegreleede kontrollitavate pistikupesade kasutamist.
- Paigutage kogu arvutisüsteem eemale võimalikest elektromagnetiliste häiringute allikatest, nagu kõlarid ja juhtmeta telefonide alused.
- Paigutage toitejuhtmed nii, et nende vigastamine, keerdumine ja sõlme minek oleks vähetõenäoline. Ärge asetage toitejuhtmete peale esemeid ning vältige toitejuhtmete peal kõndimist ja nendest üle sõitmist. Eriti suure hoolega jälgige seda, toitejuhtmete otsad oleksid sirged, k.a. trafosse sisenevate ja sealt väljuvate toitejuhtmete otsad.
- Kui toode on ühendatud pikendusjuhtmega, veenduge, et pikendusjuhtmega ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületa pikendusjuhtme nimivoolutugevust. Samuti veenduge, et pistikupessa ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületa seinapistikupesa nimivoolutugevust.
- Kui kasutate toodet Saksamaal, peavad kõik vooluringid olema kaitstud 10- või 16-ampriste kaitselülititega, et toode oleks piisavalt kaitstud lühiühenduste ja liigvoolu eest.
- Kui ühendate selle toote arvuti või muu seadmega kaabli abil, veenduge pistikute õiges asendis. Igal pistikul on ainult üks õige asend. Pistiku valesti ühendamise võib kahjustada mõlemat juhtmega ühendatud seadet.
- Paigutage toode tasasele kindlale pinnale, mis on igas suunas toote põhjast laiem. Kaldasendis olev toode ei tööta korralikult.
- Vältige toodet hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassetidest tinti lekkida.
- Jätke toote taha ruumi juhtmetele ja toote kohale ruumi dokumendikaane täielikuks avamiseks.
- Jätke toote ette piisavalt vaba ruumi, et paber saaks täielikult välja tulla.
- Vältige kohti, kus temperatuuri või õhuniiskuse kõikumine on liiga suur. Samuti paigutage toode eemale otsesest päikesevalgusest ning tugevatest valgus- ja soojusallikatest.
- Ärge pange esemeid toote piludesse.
- Ärge pange kätt printimise ajal toote sisse.
- Ärge puudutage toote sees olevat valget lintkaablit.
- Ärge kasutage toote sees ega ümbruses aerosooltooteid, mis sisaldavad kergestisüttivaid gaase. Vastasel juhul võib tekkida tuleoht.
- Ärge liigutage prindipead käega; sellega võite toodet kahjustada.
- Lülitage toode alati välja nupust . Ärge ühendage toodet vooluvõrgust lahti ega lülitage pistikupesast voolu välja, enne kui LCD-ekraan on täielikult väljalülitunud.

Olulised juhised

- Enne toote transportimist veenduge, et prindipea on algasendis (paremas servas) ja tindikassetid sisestatud oma pesadesse.
- Kui te ei kasuta toodet pikema aja jooksul, eemaldage toitejuhe pistikupesast.
- Originaaldokumentide asetamisel skanneriklaasile ärge vajutage liiga tugevasti.

Toote kasutamine juhtmevaba ühenduse abil

- Ärge kasutage käesolevat seadet meditsiinasutustes või meditsiiniseadmete läheduses. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad elektriseadmete tööle ebasoodsalt mõjuda.
- Ärge kasutage seadet automaatjuhitavate seadmete, nagu automaatuste või tulehäireseadmete, läheduses. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad põhjustada eelmainitud seadmete töös tõrkeid, mis võivad kaasa tuua õnnetusi.

Vedelkristallekraani kasutamine

- Vedelkristallekraanil (LCD-paneel) võib olla üksikuid väikesi heledaid või tumedaid laike ning oma omaduste tõttu võib see olla ebahühtlase heledusega. See on normaalne ning ei tähenda, et ekraan oleks vigastatud.
- Puhastage vedelkristallekraani või puutepaneeli ainult kuiva pehme lapiga. Ärge kasutage vedelikke ega keemilisi puhastusvahendeid.
- LCD-paneeli väline kate võib tugeva löögi korral puruneda. Kui paneelipinnale tekib täkkeid või mõrasid, pöörduge oma diileri poole ja ärge puudutage seda ega püüdke katkisi osasid eemaldada.
- Vajutage puutepaeelile õrnalt oma sõrmega. Ärge suruge jõuga ega kasutage vajutamiseks sõrmeküüsi.
- Ärge kasutage vajutamiseks teravaotsalisi esemeid, näiteks pastapliiatsit, tavalist pliiatsit jms.
- Äkiliste temperatuuri või õhuniiskuse kõikumiste tulemusena võib paneeli sisse tekkiv kondensaad halvendada seadme toimimist.

Tindikassettide käsitlemine

Tindiga seotud ohutusjuhised ja toote soovitusel/hoiatused asuvad lingitud jaotises (enne jaotist „Tindikassettide vahetamine”).

➔ [“Tindikassettide vahetamine” on page 116](#)

Piirangud kopeerimisel

Toote vastutustundlikuks ja õiguspäraseks kasutamiseks lähtuge järgmistest juhistest.

Seadusega on keelatud koopiategemine:

- pangatähtedest, müntidest, riigiväärtpaberitest, riigivõlakirjadest ja munitsipaalväärtpaberitest

Olulised juhised

- kasutamata postmarkidest, eelnevalt tembeldatud postkaartidest ja muudest ametlikest postisaadetistest, millel on kehtiv postmark
- riiklikest maksumärkidest ja õiguslikul alusel välja antud väärtpaberitest

Eriti ettevaatlik olge koopiade tegemisel:

- likviidsetest väärtpaberitest (aktsiatähed, müüdavad vekslid, tšekid jne), kuupiletitest, sooduspiletitest jne
- passidest, juhilubadest, sõidukite tehnilise ülevaatusetõenditest, teekasutuslubadest, toidutalongidest, piletitest jne

Märkus.

Eelmainitud esemete kopeerimine võib samuti olla seadusega keelatud.

Autoriõigusega kaitstud materjalide vastutustundlik kasutamine.

- Tooteid võidakse kasutada valel eesmärgil, kopeerides autoriõigusega materjale. Kui te ei tegutse just asjatundliku juristi nõuannete kohaselt, olge vastutustundlik ja lugupidav ning hankige enne avaldatud materjali kopeerimist autoriõiguse valdaja luba.

Teie isikuteabe kaitsmine

See toode võimaldab salvestada nimesid ja telefoninumbreid mällu ka siis, kui toide on väljas.

Kui annate toote kellelegi teisele või eemaldate selle kasutuselt, kasutage mälu kustutamiseks järgmist menüüd.

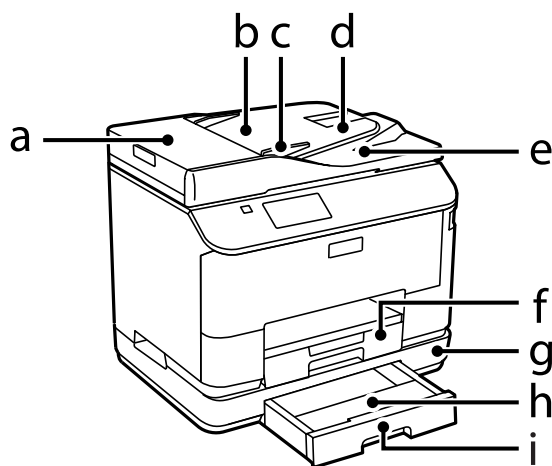
Setup > System Administration > Restore Default Settings > Clear All Data and Settings

Tootega tutvumine

Märkus.

Käesolevas juhendis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

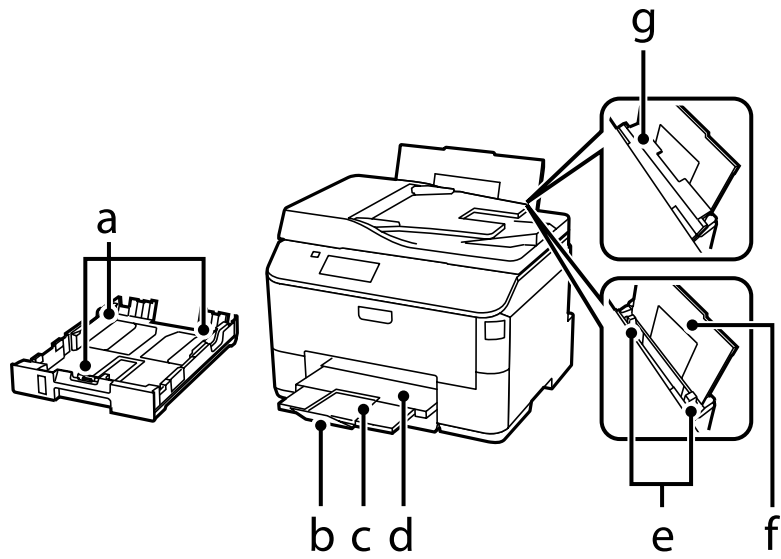
Toote osad



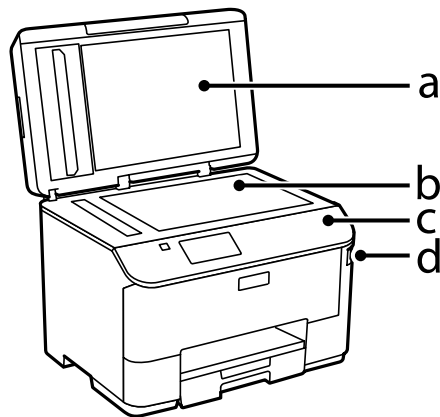
a.	Automaatse dokumendisööteri kaas
b.	Automaatne dokumendisöötur (ADF)
c.	Külgjuhik
d.	Automaatse dokumendisööteri sisestussalv (asetage sellele kopeeritavad dokumendid)
e.	Automaatse dokumendisööteri väljastussalv (süü väljastatakse originaaldokumendid pärast kopeerimist)
f.	Paberikassett 1
g.	Lisavarustusse kuuluv paberikasseti seade*
h.	Paberikasseti kaas*
i.	Paberikassett 2*

* Lisavarustus toodetele WF-4630 Series, WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Tootega tutvumine

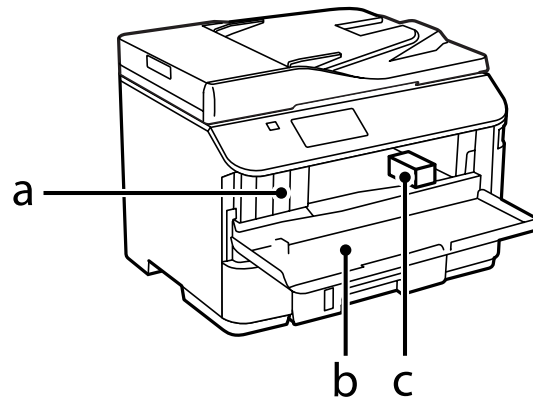


a.	Külgjuhikud
b.	Paberitõke
c.	Väljastussalve pikendus
d.	Väljastussalv
e.	Külgjuhikud
f.	Tagumine paberisöötja
g.	Sööturiipiirik

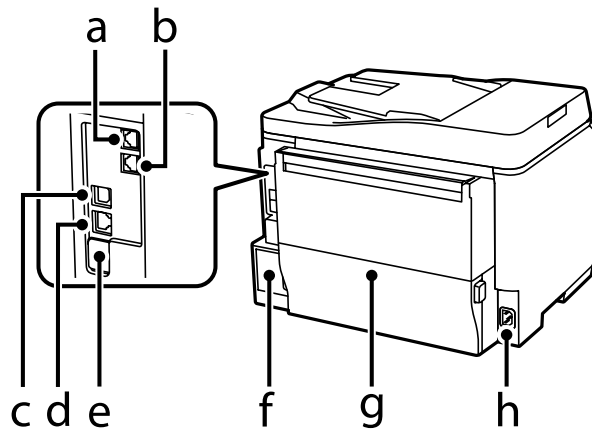


a.	Dokumendikaas
b.	Skanneriklaas
c.	Juhtpaneel
d.	Välise liidese USB-pesa

Tootega tutvumine



a.	Tindikassettide pesad
b.	Esikaas
c.	Prindipea



a.	LINE-port
b.	EXT-port
c.	USB-port
d.	Kohtvõrgu pesa
e.	USB-teenindusport*
f.	Hoolduskarp
g.	Tagumine kate
h.	Vahelduvvoolu-sisend

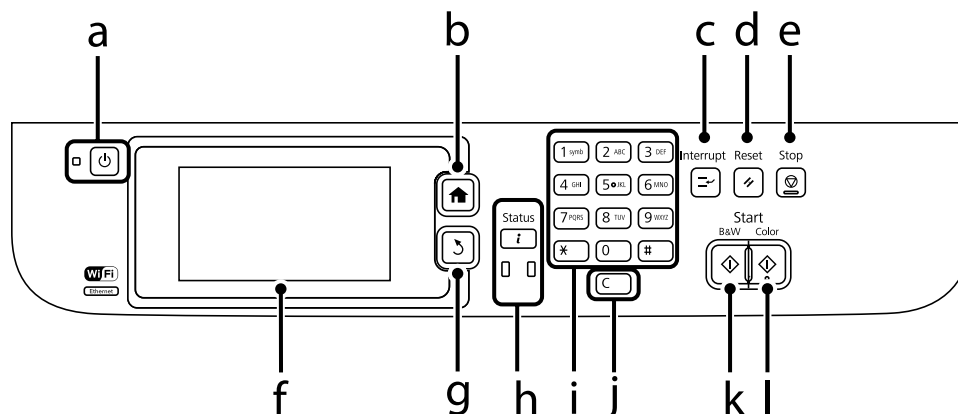
* USB-port hilisemaks kasutamiseks. Äärge eemaldage klepsu.

Juhtpaneeli juhend

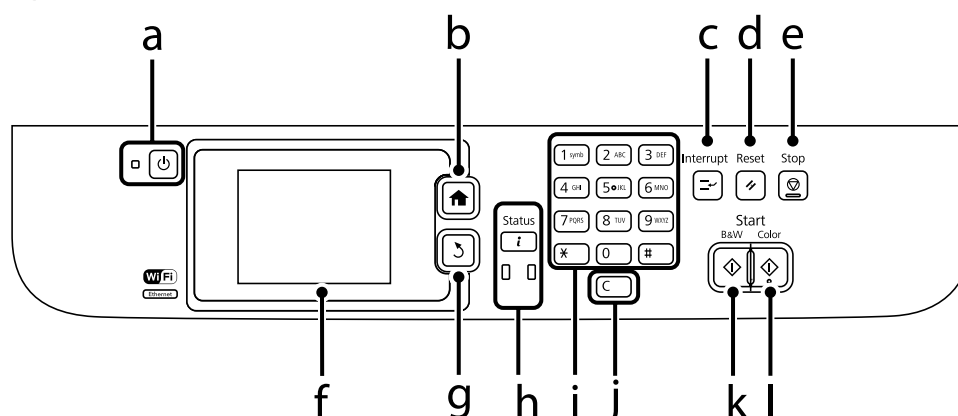
Märkus.

- ❑ Juhtpaneeli kujundus on asukohati erinev.
- ❑ Ehkki juhtpaneeli kujundus ning LCD-paneelile kuvatud menüü, suvandite ja muude kirjete nimed võivad tegelikust tootest olla erinevad, on nende tööpõhimõte sama.

WF-4640 Series/WF-5690 Series







WF-4630 Series/WF-5620 Series



	Nupud/tuled	Funktsioon
a.		Lülitab printeri sisse või välja. Toitetuli läheb põlema, kui toode on sisse lülitatud. Vilgub, kui toode prindib/kopeerib/skannib/faksib, tindikasseti vahetamisel, tindi laadimisel või prindipea puhastamisel.
b.		Naaseb ülamenüüsse.
c.		Katkestab poolelioleva printimis- või kopeerimistöö ja võimaldab teil läbi viia muu printimis- või kopeerimistöö. Vajutage uuesti seda nuppu, et taaskäivitada peatatud töö.
d.		Lähtestab sätted kasutaja vaikesätetele. Kui kasutaja vaikesätteid pole tehtud, lähtestab tehase vaikesätetele.
e.		Peatab poolelioleva toimingut.





Tootega tutvumine

	Nupud/tuled	Funktsioon
f.	-	LCD-paneel kuvab menüüd. Kui teie tootel on puutepaneel, saate näpuga üle LCD-paneeli tõmmates kuvapilti kerida. Kui puutepaneel reageerib aeglaselt, proovige tugevamalt tõmmata. Naaseb algekraanile, kui mitu minutit ei tehta ühtegi toimingut.
g.		Valiku tühistamine/eelmisse menüüsse naasemine.
h.		Kuvab Status Menu. ➔ "Status Menu" on page 22 Oranž tuli vasakul läheb põlema või vilgub, kui ilmneb tõrge. Tõrget saate kontrollida menüüst Status Menu. Parempoolne sinine tuli vilgub, kui toode andmeid töötleb. See jääb põlema, kui leidub töötlemist ootavaid printimis-, skannimis- või faksimistõid.
i.	0 - 9 *, #	Kuupäeva/kellaaja või koopiade arvu määramine, samuti faksinumbrite valimine. Sisestab tähtnumbrilised märgid ja vahetab igal vajutusel suur- ja väiketähtede ning numbrite vahel. Teksti on hõlpsam sisestada tarkvaraklahvistikuga mitte neid nuppe kasutades.
j.	c	Kustutab koopiade arvu ja faksi numbri.
k.		Alustab kopeerimist/skannimist/faksimist mustvalgelt.
l.		Alustab printimist/kopeerimist/skannimist värviliselt.















Olekuikoonid

Juhtpaneelile kuvatakse olenevalt toote olekust järgmisi ikooni. Vajutage Wi-Fi või võrguoleku ikooni, et kontrollida kehtivaid võrgusätteid ja määrata Wi-Fi-sätteid.

Olekuikoonid

Ikoonid	Kirjeldus
	Kuvab spikri, mis sisaldab juhiseid näiteks paberi laadimise ja dokumendi asetamise kohta.
	Dokument pannakse automaatselt dokumendisööturile (ADF).
	Üks või mitu tindikasseti hakkavad tühjaks saama või on hoolduskarp täis saamas. Vajutage i , et avada Status Menu, valige Printer Information ja seejärel kontrollige kulutarvikute olekut.
	Näitab, et üks või mitu tindikasseti on tühjad või on hoolduskarp täis. Vajutage i , et avada Status Menu, valige Printer Information ja seejärel kontrollige kulutarvikute olekut.






Tootega tutvumine

Ikoonid	Kirjeldus
	Näitab, et tootesse on salvestatud lugemata või printimata faksiandmed. Kui te olete teinud sätteid vastuvõetud fakside salvestamiseks arvutis või välisel mäluseadmel, viitab see ikoon lisaks, et vastuvõetud fakse ei ole salvestatud arvutisse ega mäluseadmele.
	Näitab faksimälu kasutust.
	Näitab, et faksimälu on täis. Kustutage vastuvõetud faksid, mis on juba läbi loetud või välja printitud. ➔ "Vastuvõetud fakside kontrollimine Inboxist" on page 94 Kui te olete teinud sätteid vastuvõetud fakside salvestamiseks arvutis või välisel mäluseadmel, lülitage arvuti sisse või ühendage seade tootega.
	Näitab, et töödeldakse Wi-Fi või Etherneti ühendust.
	Näitab, et Etherneti ühendust pole.
	Näitab, et Etherneti ühendus on loodud.
	Näitab, et Wi-Fi ühendust pole.
	Näitab, et ilmnenud on Wi-Fi-võrgu tõrge või et toode otsib ühendust.
	Näitab, et Wi-Fi ühendus on loodud. Pulkade arv näitab ühenduse signaalitugevust.
	Näitab, et Ad Hoc-ühendus on loodud.
	Näitab, et Wi-Fi Direct-režiimi ühendus on loodud.
	Näitab, et Simple AP-režiimi ühendus on loodud.
	Näitab, et juurdepääsu kontrolli funktsioon on aktiveeritud. Vajutage printerisse logimiseks ikoonile. Peate sisestama kasutajanime ja parooli. Kui te logimisandmeid ei tea, võtke ühendust administraatoriga. ➔ "Juurdepääsu kontroll" on page 38
	Näitab, et juurdepääsu kontrolli funktsioon on aktiveeritud ja juurdepääsulooga kasutaja on sisse logitud. Väljalogimiseks vajutage ikoonile.

* Seda funktsiooni toetavad ainult WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Tootega tutvumine

Iga režiimi ikoonid

Ikoonid	Kirjeldus
	Lülitab režiimi Copy. ➔ "Kopeerimine" on page 39
	Lülitab režiimi Scan. ➔ "Skannimine juhtpaneelilt" on page 60
	Lülitab režiimi Fax. ➔ "Faksimine" on page 75
	Avab ekraani Preset.
	Lülitab režiimi Memory Device.
	Kuvab registreeritud kontaktide loendi skannimiseks ja faksimiseks. ➔ "Kontaktide loendis sätete tegemine" on page 96
	Kuvab teenuse Epson Connect olekut. ➔ "Teenuse Epson Connect kasutamine" on page 11
	Avab režiimi Eco Mode sätete ekraani. ➔ "Sätted: System Administration" on page 103
	Lülitab režiimi Setup. ➔ "Režiim Setup" on page 102

Status Menu

Status Menu näitab toote ja tööde olekut. Vajutage juhtpaneelil **i**.

Funktsioon	Kirjeldus
Printer Information	Näitab kulutarvikute olekut ja tootes ilmnenud tõrkeid. Tõrke lahendamiseks valige loendist tõrge, et kuvada tõrketeade.
Job Monitor	Kuvab loetelu pooleliolevatest töödest ja töötlemist ootavatest töödest.
Tööde ajalugu	Kuvab tööde ajaloo. Kui töö nurjub, näidatakse ajaloos selle kohta tõrkekoodi. Te saate kontrollida tõrkekoodi ja vastava tõrke lahendust järgmises jaotises. ➔ "Status Menu tõrkekood" on page 152
Tööde salvestamine	Valige Inbox , et kuvada toote mällu salvestatud vastuvõetud faksid.
Confidential Job*	Kuvab loendi töödest, millele on määratud parool. Töö printimiseks valige töö ja sisestage parool. ➔ "Konfidentsiaalsete tööde printimine" on page 57

* Seda funktsiooni toetavad ainult WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Ikoonid tarkvaraklaviatuuril LCD-ekraanile

Saate tarkvaraklaviatuurilt sisestada tärke ja sümboloid, et registreerida kontakte, teha võrgusätteid jne. Tarkvaraklaviatuuri ekraanil kuvatakse järgmisi ikoone.

Märkus.

Saadaolevad ikoonid erinevad olenevalt sättekirjest.

Ikoonid	Kirjeldus
	Vahetab suur- ja väiketähtede vahel.
  	Muudab tärgi tüüpi. 123#: võimaldab sisestada numbreid ja sümboloid. ABC: võimaldab sisestada tähestiku tähti. AAA: võimaldab sisestada erimärke, nagu umlaute ja rõhumärke.
	Muudab klaviatuuripaigutust.
	Sisestab tühiku.
	Kustutab vasakule jääva tärgi.
	Kinnitab sisestatud tärgid.

Paberi ja meediumite käsitlemine

Prindikandjate kasutamise, laadimise ja säilitamise tutvustus

Te saavutate hea tulemuse enamike tavaliste paberitüüpidega. Kattega paberid annavad siiski parema väljaprindi, sest imavad vähem tinti.

Epson pakub spetsiaalseid pabereid, mis on loodud Epsoni tindiprints-toodetes kasutatavate tintide jaoks ning soovib neid kvaliteetse tulemuse saavutamiseks.

Epsoni poolt tarnitud eripaberi laadimisel lugege esmalt koos paberiga pakitud juhiseid ning pidage järgmised punktid meeles.

Märkus.

- Laadige paber paberikassetti, prinditav pool all. Prinditav pool on tavaliselt valgem või läikivam. Lisateabe saamiseks vaadake koos paberiga pakitud juhiseid. Mõned paberitüübid on lõigatud nurkadega, mis aitab määrata laadimissuunda.
- Kui paber on kooldunud, siis siluge või koolutage seda enne laadimist kergelt vastassuunas. Kooldunud paberile printides võib tint teie väljaprindi määrada.



Paberi hoiustamine

Pange kasutamata paber kohe pärast printimise lõpetamist tagasi originaalpakendisse. Eripaberite käsitlemisel soovib Epson hoiustada teil oma väljaprinte suletavas kilekotis. Hoidke kasutamata paberit ja väljaprinte kõrge temperatuuri, niiskuse ja otsese päikesevalguse eest.

Paberi valimine

Järgnevas tabelis on toodud ära toetatavad paberitüübid. Laadimismaht ja paberiallikas erinevad sõltuvalt paberist, nagu allpool näidatud.

Paberi ja meediumite käsitlemine

Meediumi tüüp	Formaat	Laadimismaht (lehed või kõrgus)			Automaatne 2-poolne printimine
		Paberikasset t 1 või paberikasset t	Paberikasset t 2*1	Tagumine paberisöötja	
Tavapaber*2	Legal	27,5 mm	27,5 mm	1	-
	Letter	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	A4	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	B5	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	A5	27,5 mm	-	80*3	-
	Executive	-	-	80*3	-
	A6	-	-	80*3	-
	Kasutaja määratud (182 x 257 mm kuni 215,9 x 297 mm)	-	-	80*3	✓
	Kasutaja määratud (ülaltoodust erinev)	-	-	1	-
Paks paber*4	Legal	-	-	1	-
	Letter	-	-	10*5	-
	A4	-	-	10*5	-
	B5	-	-	10*5	-
	A5	-	-	10*5	-
	Executive	-	-	10*5	-
	A6	-	-	10*5	-
	Kasutaja määratud (182 x 257 mm kuni 215,9 x 297 mm)	-	-	10*5	-
	Kasutaja määratud (ülaltoodust erinev)	-	-	1	-
Envelope (Ümbrik)	#10	-	-	10	-
	DL	-	-	10	-
	C4	-	-	1	-
	C6	-	-	10	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	A4	200	200	50*6	✓

Paberi ja meediumite käsitlemine

Meediumi tüüp	Formaat	Laadimismaht (lehed või kõrgus)			Automaatne 2-poolne printimine
		Paberikasset t 1 või paberikasset t	Paberikasset t 2*1	Tagumine paberisöötja	
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindiprinteri paber)	A4	-	-	80	-
Epson Matte Paper — Heavyweight (Matt paber — paks)	A4	-	-	20	-
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 tolli)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 tolli)	-	-	20	-
	16:9 laiformaat (102 × 181 mm)	-	-	20	-
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	A4	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 tolli)	-	-	20	-
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 tolli)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 tolli)	-	-	20	-
Epson Photo Paper, Glossy (Fotopaber, läikiv)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 tolli)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 tolli)	-	-	20	-

*1 Olenevalt tootest on paberikasset 2 saadaval lisavarustusena.

*2 Tavapaber on paber kaaluga 64 g/m² (17 naela) kuni 90 g/m² (24 naela).
Sinna hulka kuuluvad eeltrükitud paber, kirjablankett, värvipaber ja ringlussevõetud paber.

*3 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 30 lehte.

*4 Paks paber on paber kaaluga 91 g/m² (25 naela) kuni 256 g/m² (68 naela).

*5 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 5 lehte.

*6 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 20 lehte.

Märkus.

Paberivaliku suurus sõltub asukohast.

Paberitüübi sätted LCD-paneelil

Toode reguleerib ennast ise automaatselt vastavalt teie poolt valitud paberitüübile. See on põhjus, miks paberi tüüp nii oluline on. See ütleb teie tootele, millist paberit te kasutate, ning reguleerib vastavalt tindi kattekihti. Allolev tabel toob välja nimekirja määrangutest, mida te peate oma paberi jaoks valima.

Selle paberi korral	LCD paberitüüp
Tavapaber* ¹	plain papers
Trükitud paber* ¹	Preprinted
Kirjaplank* ¹	Letterhead
Värvipaber* ¹	Color
Ümbertöötatud paber* ¹	Recycled
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)* ¹	plain papers
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	Prem. Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	Prem. Semigloss
Epson Photo Paper, Glossy (Fotopaber, läikiv)	Glossy
Epson Matte Paper – Heavyweight (Matt paber – paks)	Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindiprinteri paber)	Matte
Paks paber	Thick -Paper
Ümbrikud	Envelope

*¹ Selle paberi puhul on võimalik 2-poolne printimine.

Paberitüübi sätted printeridraiverist

Toode reguleerib ennast ise automaatselt vastavalt teie poolt valitud paberitüübile. See on põhjus, miks paberi tüüp nii oluline on. See ütleb teie tootele, millist paberit te kasutate, ning reguleerib vastavalt tindi kattekihti. Allolev tabel toob välja nimekirja määrangutest, mida te peate oma paberi jaoks valima.

Selle paberi korral	Printeridraiveri paberitüüp
Tavapaber	plain papers (tavapaberid)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	plain papers (tavapaberid)
Trükitud paber	Preprinted (Trükitud)
Kirjaplank	Letterhead (Kirjaplank)

Paberi ja meediumite käsitlemine

Selle paberi korral	Printeridraiveri paberitüüp
Värvipaber	Color (Värviline)
Ümbertöötatud paber	Recycled (Ümbertöötatud)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper, Glossy (Fotopaber, läikiv)	Photo Paper Glossy (Fotopaber, läikiv)
Epson Matte Paper – Heavyweight (Matt paber – paks)	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindiprinteri paber)	Epson Matte
Paks paber	Thick-Paper (Paks paber)
Ümbrikud	Envelope (Ümbrik)

Märkus.

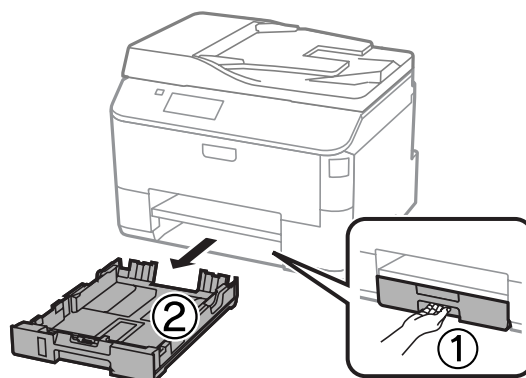
Eripaberite kättesaadavus on eri piirkondades erinev. Värskeima teabe saamiseks saadavalolevate paberitüüpide kohta võtke ühendust Epsoni klienditoega.

➔ [“Tehnilise toe veebisait” on page 206](#)

Paberi laadimine paberikassetti

Paberi laadimisel järgige neid samme.

- 1 Tõmmake paberikassett lõpuni välja.

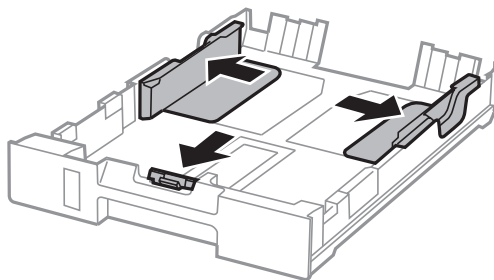


Märkus.

Kui te laadite paberit paberikassetti 2, eemaldage paberikassetti kaas.

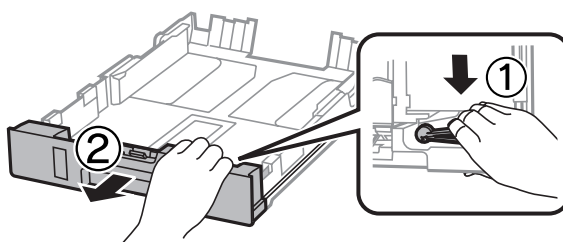
Paberi ja meediumite käsitsemine

- 2 Pigistage ja lükake külgjuhikud vastu paberikasseti külgi.

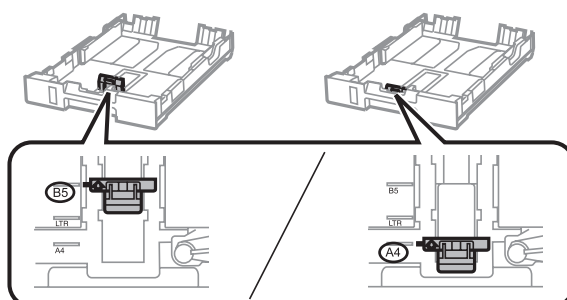


Märkus.

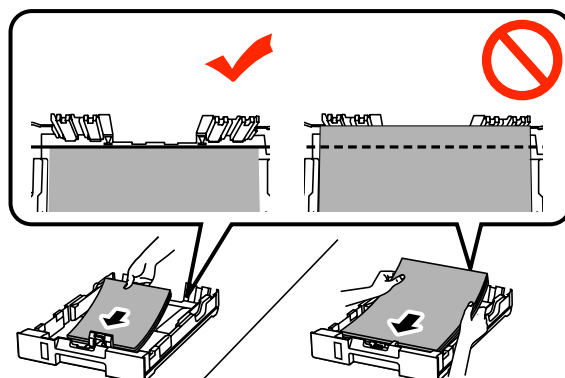
Legal-formaadis paberit kasutades pikendage paberikassetti joonisel näidatud viisil.



- 3 Lükake külgjuhikut vastavalt kasutatavale paberiformaadile.



- 4 Laadige paber külgjuhiku suunas prinditav pool allpool ning veenduge, et paber ei ulatu kasseti tagaosast välja.



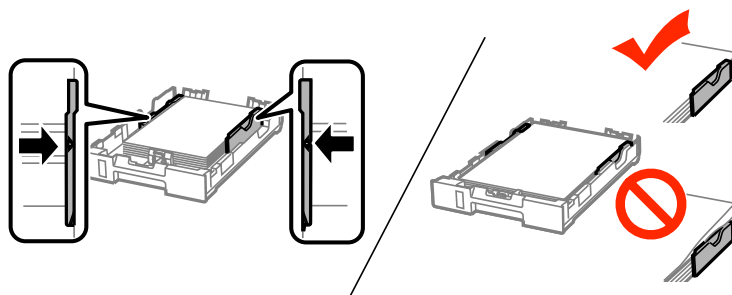
Paberi ja meediumite käsitsemine

Märkus.

- Lehvitage enne laadimist paberit ja tasandage selle servad.
- Kui soovite printida kaubanduses saada olevale varem perforeeritud paberile, vt *“Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31.*

5

Lükake küljühikud vastu paberi servi.

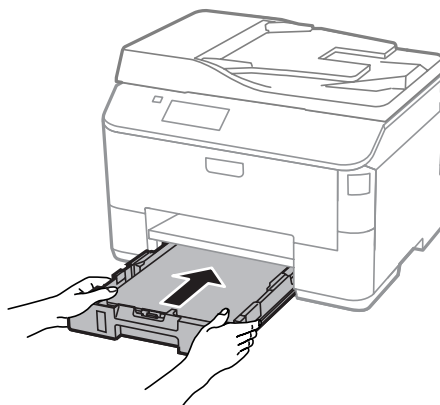


Märkus.

- Ärge laadige tavapaberit küljühiku siseküljel olevast ▼ noolemärgist kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ *“Paberi valimine” on page 24*
- Kui te laadite paberit paberikassetti 2, kinnitage uuesti paberikasseti kaas.

6

Hoidke kassetti horisontaalselt ning sisestage aeglaselt ja ettevaatlikult lõpuni tootesse.

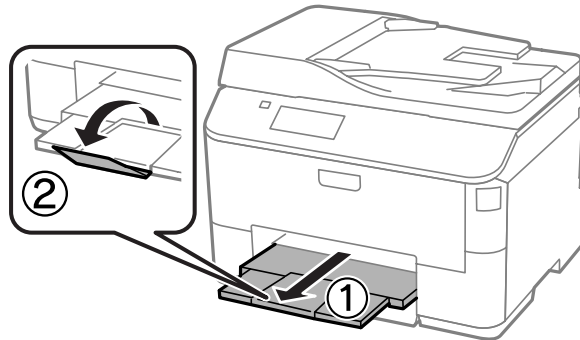


Märkus.

Kui te sisestate paberikasseti, kuvatakse automaatselt ekraan paberi formaadi ja tüübi seadistamiseks. Veenduge, et paberi sätted vastavad laaditud paberile.

Paberi ja meediumite käsitsemine

- 7** Libistage väljastussalv välja ning tõstke paberitõke üles.



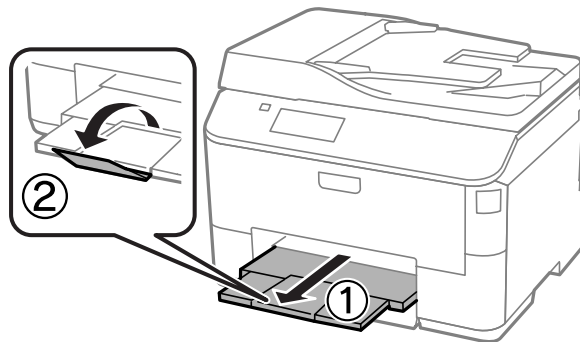
Märkus.

- ❑ Jätke toote ette piisavalt vaba ruumi, et paber saaks täielikult välja tulla.
- ❑ Ärge eemaldage ega sisestage paberikassetti toote töötamise ajal.

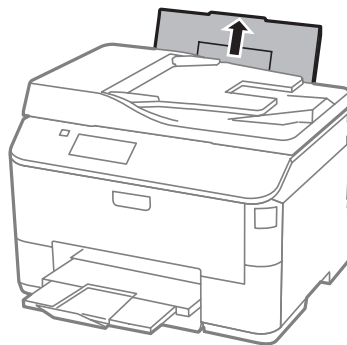
Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse

Järgige alltoodud samme, et laadida paberit ja ümbrike tagumisse paberisöötjasse.

- 1** Libistage väljastussalv välja ning tõstke paberitõke üles.

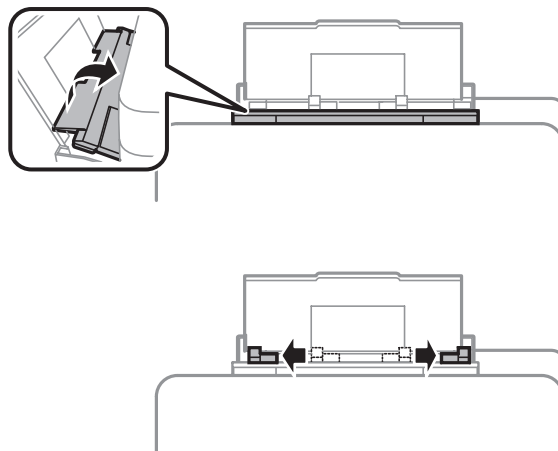


- 2** Tõmmake välja paberitugi.

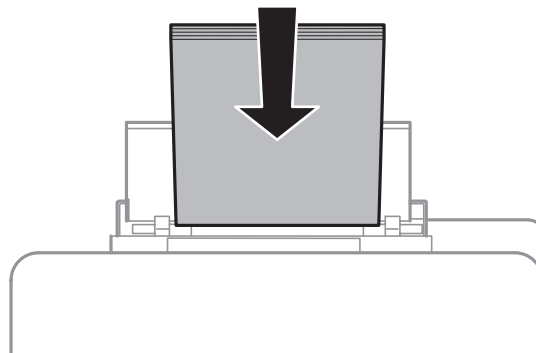


Paberi ja meediumite käsitsemine

- 3** Avage söoturipiirik ja seejärel pigistage kokku ja nihutage servajuhikuid.



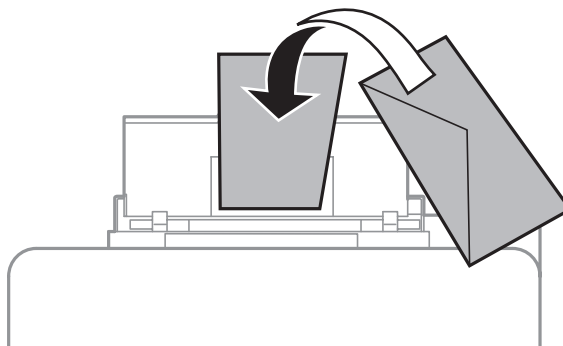
- 4** Laadige paber printitava poolega üleväl tagumise paberisöötja keskele.



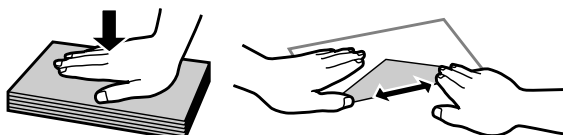
Paberi ja meediumite käsitsemine

Märkus.

- Prinditav pool on sageli valgem või heledam kui teine pool.
- Ümbrikute laadimisel laadige neid lühem külge ees ja suletav pool all.



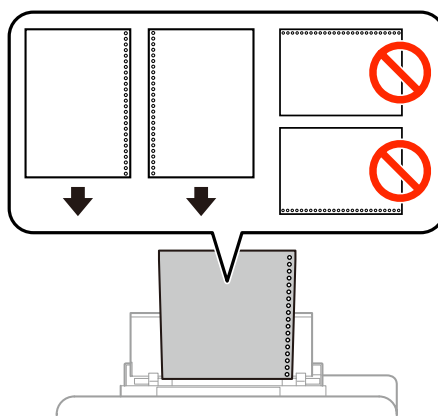
- Ärge kasutage kokku keerdunud või voltis ümbrikke.
- Enne laadimist suruge ümbrikud ja nende klapid kokku.



- Enne laadimist tasandage ümbrikute esiserv.
- Vältige liiga õhukeste ümbrikute kasutamist, sest need võivad printimise käigus kortsuda.

Märkus kõiteavadega paberi kohta.

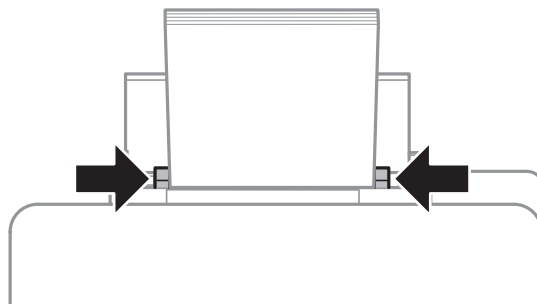
Te saate kasutada eelaugustatud paberit, mille ühel pikemal serval on kõiteavad. Ärge laadige kõiteavadega paberit piki üla- või allserva.



- Saadaolevad suurused on A4, A5, B5, Letter ja Legal.
- Laadige korraga üks paberileht.
- Automaatne 2-poolne printimine pole võimalik.
- Reguleerige tingimata oma faili printimisaset, et mitte printida üle kõiteavade.

Paberi ja meediumite käsitsemine

- 5** Libistage külghühik vastu paberi külge, kuid mitte liiga tihedalt.



- 6** Avage avamenüüst režiim **Setup**. Valige **Paper Setup** ja valige siis tagumisse paberisöötjasse laaditud paberi formaat ja tüüp.

Originaalide paigutamine

Automaatne dokumendisöötur (ADF)

Te saate oma originaaldokumendid laadida automaatsesse dokumendisööturisse, et kopeerida, skannida või faksida korraga kiiresti mitmeid lehti. ADF suudab skannida teie dokumentide mõlemat külge. Automaatses dokumendisööturis saate kasutada järgmisi originaale.

Formaat	B5, A5*, A4, Letter, Legal*
Tüüp	Tavapaber
Kaal	64 g/m ² kuni 95 g/m ²
Mahutavus	35 lehte või 3,5 mm või vähem (A4, Letter)/10 lehte (Legal)

* Selles formaadis ei saa automaatselt paberi mõlemat külge skannida.



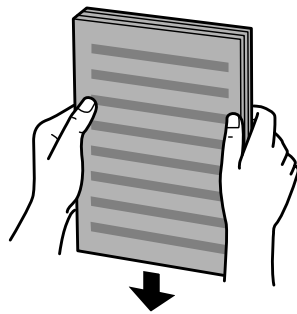
Oluline teave:

Paberiummistuste vältimiseks ärge kasutage järgmisi dokumente. Nende tüüpide puhul kasutage skanneriklaasi.

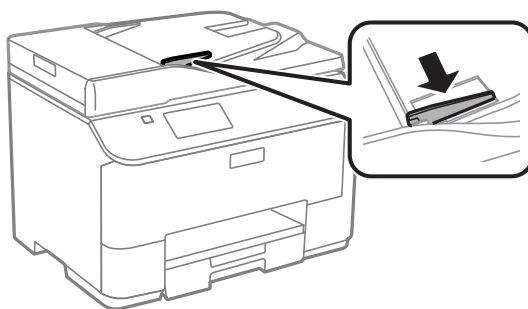
- Kirjaklambrite, klambrite vms kooshoitavad paberid.
- Kleplindi või külgekleepunud paberiga dokumendid.
- Fotod, kiled, termoülekanedega paber.
- Rebenenud, kortsus või aukudega paber.

Paberi ja meediumite käsitlemine

- 1 Koputage originaalide servad tasasel pinnal ühtlaseks.



- 2 Libistage küljuhik automaatsesse dokumendisööturisse.



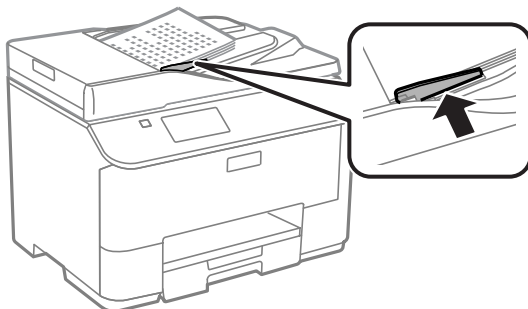
- 3 Sisestage originaalid esiküljega üleväl ja lühike serv eespool automaatsesse dokumendisööturisse.



Märkus.

Ärge laadige dokumente üle noolemärgi ▼ küljuhikus.

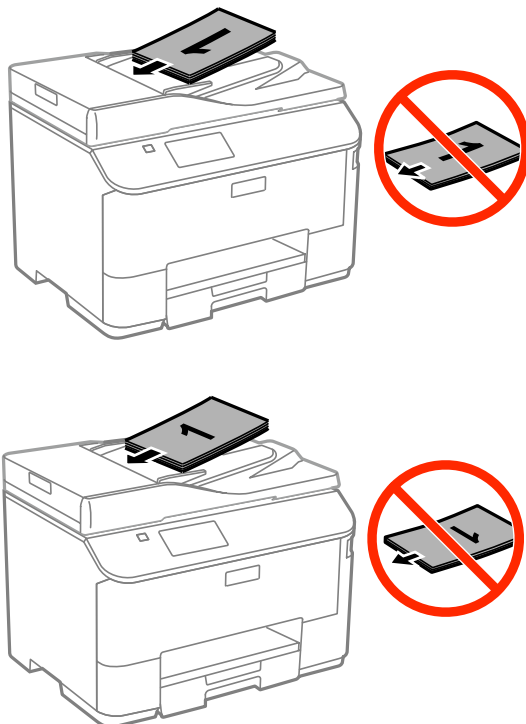
- 4 Libistage küljuhikut, kuni see on originaalidega ühetasane.



Paberi ja meediumite käsitlemine

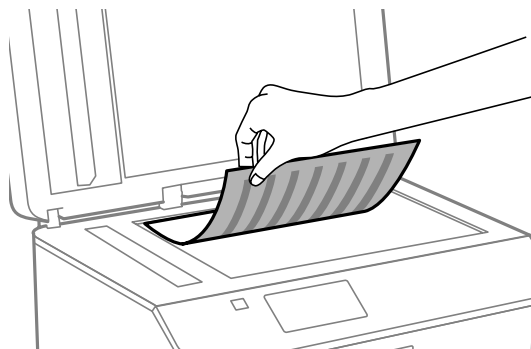
Märkus.

Režiimi 2-up või 4-up kopeerimise küljenduseks asetage originaal näidatud viisil. Veenduge, et originaalide suund vastab sättele Document Orientation.



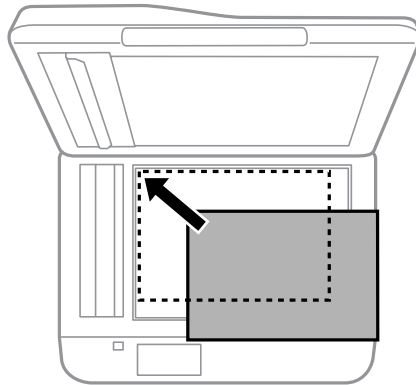
Skanneriklaas

1 Avage dokumendikaas ja asetage originaal esiküljega allpool skanneriklaasile.



Paberi ja meediumite käsitsemine

- 2** Lükake originaal nurka.



Märkus.

Kui funktsiooni EPSON Scan kasutamisel ilmnevad probleemid skannimisala või skannimissuunaga, vaadake järgmisi peatükke.

- ➔ “Originaaldokumendi servad jäävad skaneerimata” on page 180
- ➔ “Mitu dokumenti skaneeritakse ühte faili” on page 180

- 3** Sulgege kaas õrnalt.

Märkus.


Kui dokument on nii automaatses dokumendisööturis (ADF) kui ka skanneriklaasil, antakse eesõigus automaatses dokumendisööturis (ADF) asuvale dokumendile.

Juurdepääsu kontroll

Seda funktsiooni toetavad ainult WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Access Control võimaldab administraatoril piirata kasutajaid/rühmi, kes saavad printida/kopeerida/skannida/faksida. Kui see säte kehtib, tuleb kasutaja parooliga autentida. Administraator saab registreerida kuni 10 kasutajat/rühma. Täpsemalt lugege Administraatori juhendist.

Sisselogimine juhtpaneelilt

1 Vajutage avamenüüs logimisikoonile .

2 Kui kuvatakse parooli sisestamise ekraan, sisestage parool.

Märkus.

Kui te ei tea kasutajanime ega parooli, võtke ühendust administraatoriga.

3 Lubatud režiime saab kasutada.

Märkus.

Piiratud menüüd on halliks toonitud.

Printimine arvutist, kui Access Control kehtib (ainult Windows)

Peate enne töö saatmist printeridraiverist sisestama oma kasutajanime ja parooli.

➔ [“Suvandi Access Control \(Juurdepääsu kontroll\) sätted operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)

Kopeerimine

Dokumentide kopeerimine


Tavaline kopeerimine

Dokumentide kopeerimiseks järgige alltoodud samme.

- 1 Laadige paber.
 - ➔ [“Paberi laadimine paberikassetti” on page 28](#)
 - ➔ [“Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31](#)
- 2 Asetage originaal.
 - ➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 3 Avage avamenüüst režiim **Copy**.
- 4 Sisestage numbriklahvidega juhtpaneelilt koopiate arv.
- 5 Valige **Layout** ning valige seejärel sobiv küljendus, näiteks 2 lehte lehel.
- 6 Tehke vajalikud kopeerimissätted. Valige **Settings**, et teha täpsemaid sätteid.

Märkus.

- Vajutage **Preview**, et eeladata kopeerimistulemusi enne kopeerimise alustamist.
- Nüüd saate kopeerimissätteid eelsättena salvestada.
 - ➔ [“Presets” on page 113](#)

- 7 Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel kopeerimist.

Kopeerimisrežiimi menüüloend

Kopeerimisrežiimi menüüloendi leiate allpool toodud peatükist.

- ➔ [“Režiim Copy” on page 98](#)

Printimine

Printimine juhtpaneelilt

Juhtpaneelilt printimiseks ilma arvutita järgige allolevaid samme. Saate printida andmeid väliselt USB-seadmelt.

JPEG-faili printimine


- 1 Laadige paber.
 - ➔ “Paberi laadimine paberikassetti” on page 28
 - ➔ “Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31
- 2 Sisestage mäluseade.
- 3 Valige avamenüüst **Memory Device**.
- 4 Valige **JPEG**.


Märkus.

- Kui teil on mäluseadmel rohkem kui 999 pilti, jagatakse pildid automaatselt rühmadeks ning ekraanile kuvatakse rühma valimise kuva. Valige rühm, mis sisaldab pilti, mida soovite printida. Pildid on sorditud nende pildistamise kuupäeva alusel.
- Muu rühma valimiseks valige allnäidatud moel menüü.
Memory Device > JPEG > Options > Select Group.

- 5 Valige pilt, mida soovite printida.
- 6 Sisestage numbriklahvidega juhtpaneelilt väljaprintide arv.
- 7 Vajutage **Settings**, et muuta printimissätteid või **Adjustments**, et muuta värvisätteid.

Märkus.

- Lisateavet üksikasjalike sätete kohta lugege režiimi *Memory Device* menüüloendist.
 - ➔ “Režiim *Memory Device*” on page 99
- Rohkemate piltide valimiseks vajutage  ja korrake seejärel samme 5 kuni 6 või nipsake horisontaalselt, et pilti vahetada.

- 8 Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel printimist.

PDF- või TIFF-faili printimine


PDF-failide printimist toetab ainult WF-5690 Series.

- 1 Laadige paber.
 - ➔ “Paberi laadimine paberikassetti” on page 28
 - ➔ “Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31
- 2 Sisestage mäluseade.
- 3 Valige avamenüüst **Memory Device**.
- 4 Valige **PDF** või **TIFF**.
- 5 Valige fail, mida soovite printida.
- 6 Kontrollige faili andmeid ja vajutage seejärel **Proceed**.
- 7 Sisestage numbriklahvidega juhtpaneelilt väljaprintide arv.
- 8 Vajutage **Settings**, et muuta printimissätteid.

Märkus.

Üksikasjalikku teavet sättekirjete kohta vaadake režiimi *Memory Device* menüüloendist.

➔ “Režiim *Memory Device*” on page 99

- 9 Vajutage **Proceed** ja kinnitage seejärel printimissätted.
- 10 Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel printimist.

Märkus.

Kui PDF-i jaoks on seadistatud parool, sisestage parool.

Printimine arvutist

Printeridraiver ja olekumonitor

Printeridraiver võimaldab teil parima printimistulemuse saamiseks valida suure hulga määrangute vahel. Olekumonitor ja printeri utiliidid aitavad teil toodet kontrollida ning hoida see parimas töökorras.

Printimine

Märkus operatsioonisüsteemi Windows kasutajatele:

- ❑ Teie printeridraiver leiab ja installib Epsoni veebilehelt automaatselt printeridraiveri uusima versiooni. Klõpsake nuppu **Software Update (Tarkvara uuendamine)** printeridraiveri aknas **Maintenance (Hooldus)** ja järgige ekraanile ilmuvaid juhiseid. Kui nuppu ei kuvata aknas **Maintenance (Hooldus)**, osutage hiirega valikule **All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid)** (Windowsi menüüs Start) ja kontrollige kausta **EPSON**.*

*Windows 8.

Kui nuppu ei kuvata aknas **Maintenance (Hooldus)**, paremklõpsake ekraanil **Start** või nipsake ekraani **Start** ülemisel või alumisel serval ja valige **All apps (Kõik rakendused)**, seejärel valige **Software Update (Tarkvaravärskendus)** (kategooriast **EPSON**).

- ❑ Kui te soovite muuta draiveri keelt, valige keel, mida te kasutada soovite sättest **Language (Keel)** printeridraiveri aknas **Maintenance (Hooldus)**. Olenevalt asukohast ei pruugi see funktsioon saadaval olla.

Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows

Te saate printeridraiverit avada enamikus operatsioonisüsteemi Windows rakendustes või töölaual, samuti sobib selleks taskbar (tegumiriba).

Ainult kasutataval programmil rakenduvate määrangute tegemiseks avage printeridraiver antud programmist.

Kõigile operatsioonisüsteemi Windows rakendustele rakenduvate sätete tegemiseks avage printeridraiver töölaualt, samuti sobib selleks taskbar (tegumiriba).

Printeridraiveri avamiseks vaadake järgmisi peatükke.

Märkus.

Selles kasutusjuhendis esitatud printeridraiveri kuvatõmmised on võetud operatsioonisüsteemist Windows 7.

Operatsioonisüsteemi Windows rakendustest

- 1 Klõpsake **Print (Prindi)** või **Print Setup (Prindihäälestus)** menüüs File (Fail).
- 2 Ilmuvas uues aknas klõpsake **Printer, Setup (Seadistus), Options (Suvandid), Preferences (Eelistused)** või **Properties (Atribuudid)**. (Olenevalt programmist peate te klõpsama kas ühte või mitut nuppu.)

Töölaualt

- ❑ **Windows 8 ja Server 2012**
Valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**. Seejärel valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** (kategooriast **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)**). Paremkõpsake tootel või vajutage tootele pikalt ning valige **Printing preferences (Printimise eelistused)**.
- ❑ **Windows 7 ja Server 2008 R2.**
Vajutage nupule Start ning valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)**. Seejärel paremkõpsake tootel ja valige **Printing preferences (Prindieelistused)**.
- ❑ **Windows Vista ja Server 2008.**
Klõpsake nuppu Start ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige **Printer** kategooria **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)** alt. Seejärel paremkõpsake tootel ja valige **Printing preferences (Prindieelistused)**.

Printimine

Windows XP ja Server 2003.

Klõpsake **Start, Control Panel (Juhtpaneel) (Printers and Other Hardware (Printerid ja muu riistvara))**, seejärel **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)**. Valige toode ja klõpsake kirjel **Printing Preferences (Prindieelistused)** menüüs **File (Fail)**.

Otseteekoonilt, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba)


Paremklõpsake toote ikoonil, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba), seejärel valige **Printer Settings (Printeri sätted)**.

Otseteekooni lisamiseks asukohta Windows taskbar (tegumiriba): avage esmalt ülaltoodud kirjelduse järgi töölaualt printeridraiver. Järgmiseks klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel nupul **Extended Settings (Lisasätted)**. Valige aknast **Extended Settings (Lisasätted) Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)** ja vajutage seejärel **OK**.

Klõpsake seejärel nuppu **Monitoring Preferences (Seire-eelistused)** vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ja valige **Register the shortcut icon to the task bar**.

Teabe saamine võrguspikrist

Printeridraiveri aknas proovige ühte järgmistest protseduuridest.

- Paremklõpsake valikul ja klõpsake **Help (Spikker)**.
- Klõpsake nuppu  akna ülemises paremas nurgas ja seejärel klõpsake kirjel (ainult Windows XP).

Printeridraiveri atribuutide avamine operatsioonisüsteemis Windows

Windows 8 ja Server 2012.

Valige **Desktop (Töölaud), Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja seejärel **Control Panel (Juhtpaneel)**. Seejärel valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** (kategooriast **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)**). Paremklõpsake tootel või vajutage tootele pikalt ning valige **Printer properties (Printeri atribuudid)**.

Windows 7 ja Server 2008 R2.

Vajutage nupule **Start**, valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)**, paremklõpsake tootel ja valige **Printer properties (Printeri atribuudid)**.

Windows Vista ja Server 2008.

Klõpsake nuppu **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige **Printer** kategooria **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)** alt. Seejärel paremklõpsake tootel ja valige **Properties (Atribuudid)**.

Windows XP ja Server 2003.

Klõpsake **Start, Control Panel (Juhtpaneel) (Printers and Other Hardware (Printerid ja muu riistvara))**, seejärel **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)**. Valige toode ja klõpsake seejärel **Properties (Atribuudid)** (menüüs **File (Fail)**).

Suvandi Access Control (Juurdepääsu kontroll) sätted operatsioonisüsteemis Windows

See funktsioon on saadaval vaid toodetel WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Kui printeri funktsioon Access Control sättteks on **On**, peate te enne töö saatmist printeridraiverist sisestama oma kasutajanime ja parooli.

Printimine

- 1 Avage printeridraiver.
➔ “Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42
- 2 Klõpsake **Printer and Option Information (Printeri ja suvandi teave)** (vahekaardil Maintenance (Hooldus)).
- 3 Valige märkeruut **Save Access Control settings (Salvesta juurdepääsu kontrolli sätted)** ja klõpsake seejärel **Settings (Sätted)** (ekraanil Printer and Option Information (Printeri ja suvandi teave)).
- 4 Sisestage User Name (Kasutajanimi) ja Password (Parool) ning klõpsake **OK**.

Märkus.

Kui te ei tea kasutajanime ega parooli, võtke ühendust administraatoriga.

- 5 Klõpsake **OK** ja sulgege seejärel ekraan Printer and Option Information (Printeri ja suvandi teave).

Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Allolev tabel kirjeldab printeridraiveri dialoogi avamist.

Dialogiaken	Kuidas seda avada
Page Setup (Lehekülje häälestus)	Klõpsake rakenduse menüüs File (Fail) suvandit Page Setup (Lehekülje häälestus) . Märkus. <i>Olenevalt rakendusest ei pruugi menüüd Page Setup (Lehekülje häälestus) seal olla.</i>
Print (Prindi)	Klõpsake rakenduse menüüs File (Fail) suvandit Print (Prindi) .
Epson Printer Utility 4	Mac OS X 10.8 või 10.7 puhul klõpsake System Preferences (Süsteemieelistused) (menüüs Apple) ja seejärel klõpsake Print & Scan (Printimine ja skannimine) . Valige loendiaknast Printers (Printerid) oma toode, klõpsake Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud) , Utility (Utiliit) ja seejärel Open Printer Utility (Ava printeriutiliit) . Operatsioonisüsteemis Mac OS X 10,6 klõpsake menüüs Apple suvandil System Preferences (Süsteemieelistused) ja seejärel suvandil Print & Fax (Printimine ja faksimine) . Valige loendiaknast Printers (Printerid) oma toode, klõpsake Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud) , Utility (Utiliit) ja seejärel Open Printer Utility (Ava printeriutiliit) . Operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.5 klõpsake menüüs Apple suvandil System Preferences (Süsteemieelistused) ja seejärel suvandil Print & Fax (Printimine ja faksimine) . Valige loendiaknast Printers (Printerid) oma toode, klõpsake Open Print Queue (Ava printimisjärjekord) ja seejärel nuppu Utility (Utiliit) .

Põhitoimingud

Tavaline printimine

Printimiseks arvutist järgige allolevaid samme.

Kui te ei saa mõnesid printeridraiveri sätteid muuta, võivad need olla administraatori poolt lukustatud. Võtke abi saamiseks ühendust administraatori või lauskasutajaga.

Printimine

Märkus.

- Kuvatõmmised võivad selles juhendis sõltuvalt mudelist erineda.
- Enne printima hakkamist laadige korralikult paber.
 - ➔ “Paberi laadimine paberikassetti” on page 28
 - ➔ “Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31
- Teabe saamiseks prindiala kohta vaadake allpool olevat peatükki.
 - ➔ “Prindiala” on page 186
- Pärast sätete tegemise lõpetamist printige enne kogu töö printimist välja üks testkoopia ning uurige tulemust.

Toote tavasätted operatsioonisüsteemis Windows**Märkus toodete WF-5620 Series/WF-5690 Series kohta.**

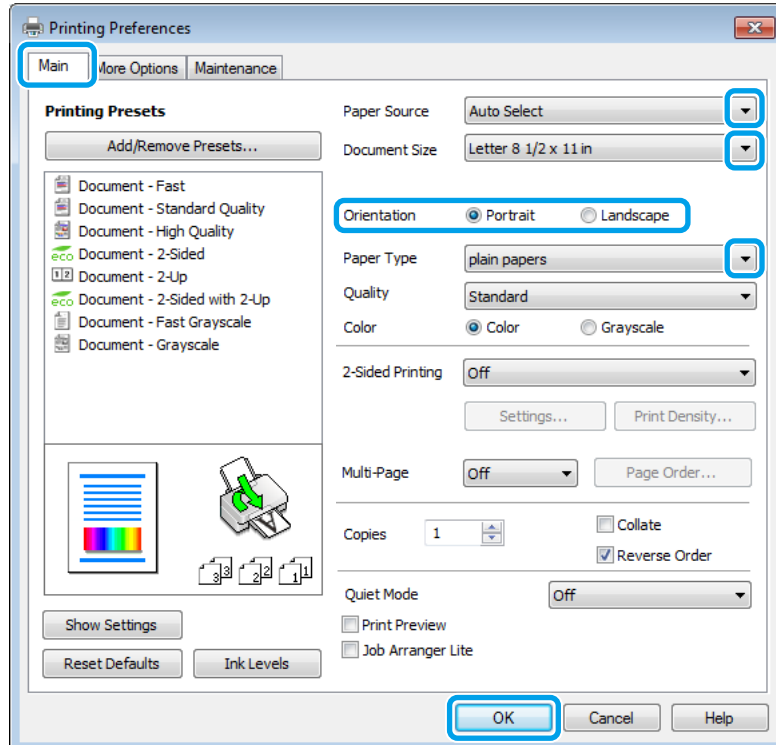
Kui printeri funktsioon Access Control sätteks on **On**, peate te enne töö saatmist printeridraiverist sisestama oma kasutajanime ja parooli.

➔ “Suvandi Access Control (Juurdepääsu kontroll) sätted operatsioonisüsteemis Windows” on page 43

1 Avage fail, mida soovite printida.

2 Avage printerisätteid.

➔ “Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42



3 Klõpsake vahekaardil **Main (Pealeht)**.

4 Valige sobiv Paper Source (Paberiallikas) säte.

Printimine

- 5 Valige sobiv suvandi Document Size (Dokumendi formaat) säte. Te saate määrata ka kohandatud paberiformaadi. Täpsema teabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
- 6 Väljaprinti orientatsiooni muutmiseks valige suvand **Portrait (Püstpaigut.)** (kõrge) või **Landscape (Rõhtsalt)** (lai).

Märkus.

Ümbrikel printimisel valige suvand **Landscape (Rõhtsalt)**.

- 7 Valige sobiv suvandi Paper Type (Paberitüüp) säte.
➔ [“Paberitüübi sätted printeridraiverist” on page 27](#)

Märkus.

Prindikvaliteeti reguleeritakse automaatselt vastavalt valitud suvandi Paper Type (Paberitüüp) sättele.

- 8 Valige sobiv suvandi Quality (Kvaliteet) säte.

Märkus.

Kui te prindite suure tihedusega andmeid tavapaberile, kirjaplangule või trükitud paberile, valige Standard-Vivid (Standarderedus), et oma väljaprint eredaks muuta.

- 9 Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

Märkus.

Täpsemate suvandite muutmiseks vaadake vastavat peatükki.

- 10 Printige fail.

Toote tavasätted operatsioonisüsteemis Mac OS X

Märkus.

Selle juhendi printeridraiveri akende kuvatõmmised pärinevad operatsioonisüsteemist Mac OS X 10.7.

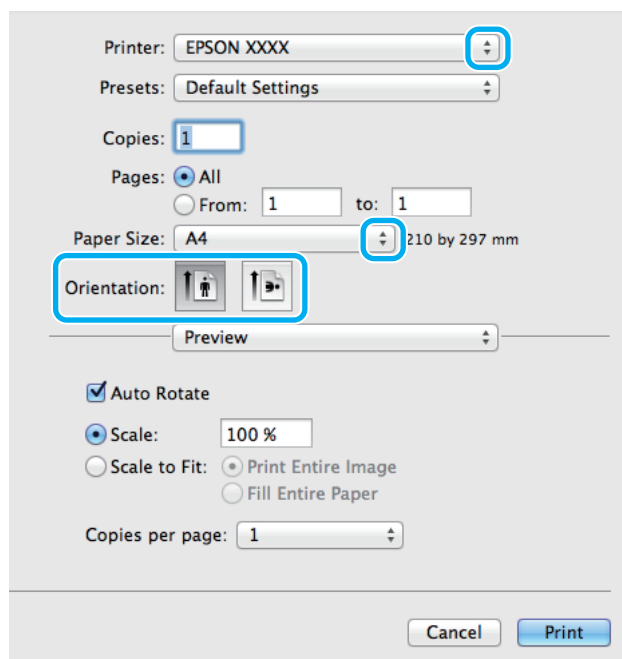
- 1 Avage fail, mida soovite printida.

Printimine

2

Avage dialoogiaken Print (Prindi).

➔ “Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44

**Märkus.**

Kui kuvatud on lihtsustatud dialoogiaken, klõpsake nuppu **Show Details (Kuva üksikasjad)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või nuppu ▼ (Mac OS X 10.6 või 10.5.8), et seda dialoogiakent laiendada.

3

Valige sätteks Printer toode, mida te kasutate.

Märkus.

Olenevalt programmist ei saa te võib-olla kõiki dialoogiaknas olevaid elemente valida. Kui see on nii, klõpsake rakenduse menüüs File (Fail) suvandit **Page Setup (Lehekülje häälestus)** ja määrake sobivad sätted.

4

Valige sobiv Paper Size (Paberiformaat) säte.

5

Valige sobiv suvandi Orientation (Suund) säte.

Märkus.

Ümbrike printimisel valige horisontaalpaigutus.

Printimine

- 6** Valige hüpikmenüüst **Print Settings (Printeri sätted)**.

- 7** Valige sobiv **Paper Source (Paberilikas)** säte.
- 8** Valige sobiv suvandi **Media Type (Meediumitüüp)** säte.
➔ “Paberitüübi sätted printeridraiverist” on page 27
- 9** Valige sobiv suvandi **Print Quality (Prindikvaliteet)** säte.

Märkus.

Kui te printite suure tihedusega andmeid tavapaberile, kirjaplangule või trükitud paberile, valige **Standard-Vivid (Standarderedus)**, et oma väljaprint eredaks muuta.

- 10** Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

Printimise tühistamine

Kui te peate printimise katkestama, siis järgige alltoodud sobivas peatükis olevaid juhiseid.

Toote nupu kasutamine

Käimasoleva printitöö tühistamiseks vajutage nuppu .

Toote olekumenüü kasutamine

Te saate poolelioleva printimistö tühistada toote menüüst Status Menu.

Printimine

- 1 Vajutage **i** , et kuvada Status Menu.
- 2 Valige **Job Monitor** ja seejärel **Print Job**. Loendis näidatakse pooleliolevaid töid ja seisvaid töid.
- 3 Valge töö, mille soovite tühistada.
- 4 Vajutage **Cancel**.

Operatsioonisüsteemis Windows

Märkus.


Te ei saa katkestada printimistöid, mis on täielikult tootele saadetud. Sel juhul katkestage printimistöö toote abil.

- 1 Avage EPSON Status Monitor 3.
➔ [“Operatsioonisüsteemis Windows” on page 157](#)
- 2 Klõpsake nuppu **Print Queue (Printimisjärjek.)**. Nähtavale tuleb Windows Spooler (Windowsi spuleri).
- 3 Paremklõpsake tööle, mida soovite katkestada, ning seejärel valige käsk **Cancel (Loobu)**.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Printimistö katkestamiseks järgige allolevaid samme.

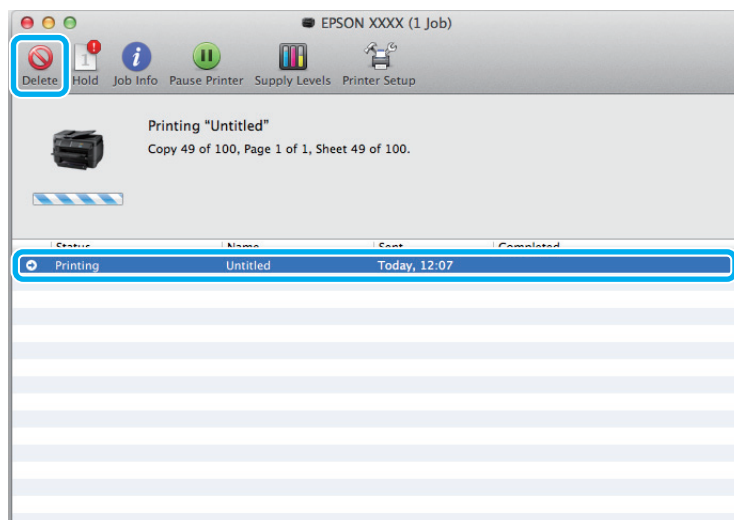
Märkus.

Kui te olete printimistöö saatnud võrgu kaudu operatsioonisüsteemist Mac OS X 10.6 või 10.5.8, ei pruugi printimise tühistamine arvutist võimalik olla. Vajutage printimistöö tühistamiseks toote juhtpaneelil nuppu . Probleemi lahendamiseks vaadake veebist Võrgujuhendit.

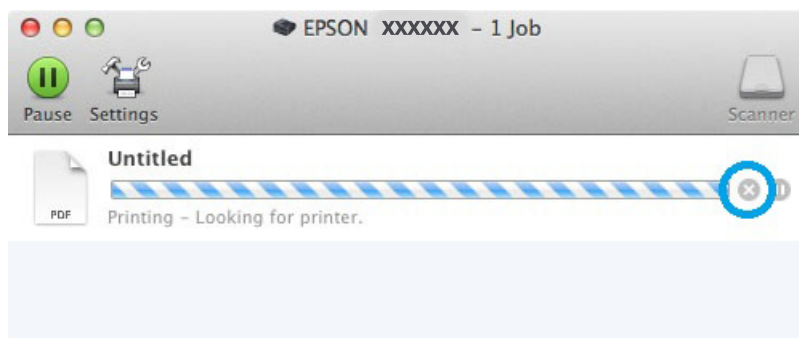
- 1 Klõpsake tooteikooni, mille asukohaks on Dock (Dokk).
- 2 Nimekirjas Document Name (Dokumendi nimi) valige dokument, mida prinditakse.

Printimine

- 3** Printimistöö katkestamiseks klõpsake nupp **Delete (Kustuta)**.



Mac OS X 10.8:
Printimistöö tühistamiseks klõpsake nupp **✕**.



Muud valikud

Toote eelsätted (ainult Windows)

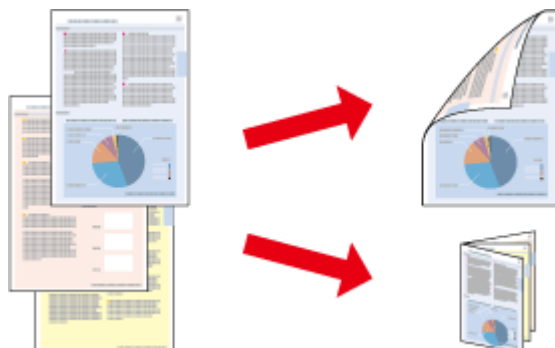
Printeridraiveri eelsätted muudavad printimise kiireks. Samuti saate luua isiklikke eelsätteid.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Windows

- 1** Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 2** Valige vahekaardilt Main (Pealeht) Printing Presets (Printimise eelmäärangud). Toote sätted muudetakse automaatselt hüplikaknas kuvatud väärtustele.

2-poolne printimine

Printige printeridraiveri abil paberi mõlemale poolele.



Märkus.

- Funktsioon ei pruugi olla mõnede sätetega kasutatav.
- Laadimismaht on 2-poolse printimise jooksul erinev.
➔ “Paberi valimine” on page 24
- Kasutage ainult 2-poolse printimise jaoks sobilikku paberit. Vastasel juhul võib printimiskvaliteet halveneda.
➔ “Paberi valimine” on page 24
- Manuaalne 2-poolne printimine ei pruugi olla kasutatav, kui toodet kasutatakse üle võrgu või jagatud printerina.
- Kui tint hakkab automaatse 2-poolse printimise käigus otsa lõppema, lõpetab toode printimise ning tint tuleb välja vahetada. Kui tindivahetamine on lõpetatud, hakkab toode uuesti printima, kuid teie väljaprintidil võivad esineda mõned puuduvad kohad. Peaks nii juhtuma, printige puuduvate osadega leht uuesti.
- Olenevalt paberist ja teksti ning piltide printimiseks kuluva tindi kogusest võib tint läbi paberi imbuda.
- Paberi pind võib 2-poolse printimise ajal plekiliseks muutuda.

Märkus seoses operatsioonisüsteemiga Windows:

- Valida on võimalik nelja tüüpi 2-poolse printimise vahel: automaatne standardne, automaatne voldik, manuaalne standardne ning manuaalne voldik.
- Manuaalne 2-poolne printimine on saadaval vaid siis, kui EPSON Status Monitor 3 on aktiveeritud. Olekumonitori lubamiseks avage printeridraiver ja klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)**, mille järel on nupp **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** valige märkeruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.
- Automaatse 2-poolse printimise ajal võib printimine olla aeglane sõltudes valikute kombinatsioonile, mis valiti suvandile **Select Document Type (Valige dokumendi tüüp)** aknas **Print Density Adjustment (Printimistiheduse reguleerimine)** ja suvandile **Quality (Kvaliteet)** aknas **Main (Pealeht)**.

Märkus seoses operatsioonisüsteemiga Mac OS X:

- Mac OS X toetab ainult automaatset standardset 2-poolset printimist.
- 2-poolse automaatse printimise ajal võib printimine olla aeglane, sõltudes suvandi **Document Type (Dokumendi tüüp)** sättest dialoogiaknas **Two-sided Printing Settings (Kahepoolse printimise sätted)**.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Windows

- 1 Avage printerisätted.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)

- 2 Valige sobiv suvandi 2-Sided Printing (2-poolne printimine) säte.

Märkus.

Sõltuvalt draiveriversioonist võib suvandi 2-Sided Printing (2-poolne printimine) märkeruudu valimise järel valitavaks muutuda. Automaatse printimise kasutamisel veenduge, et märkeruut **Auto (Automaatne)** oleks märgistatud.

- 3 Klõpsake **Settings (Sätted)** ja tehke asjakohased sätted.

Märkus.

Kui te soovite printida voldikut, valige **Booklet (Voldik)**.

- 4 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Märkus.

- Kui kasutate automaatse printimise ajal suure tihedusega andmeid, nagu fotosid ja graafikuid, soovitame teha seadistused aknas *Print Density Adjustment* (Printimistiheduse reguleerimine).
- Olenevalt teie programmist võib tegelik kõiteveeris erineda määratud sätetest. Enne kogu töö printimist katsetage paari lehega, et näha tegelikku tulemust.
- Manuaalse 2-poolse printimisega on teil võimalik printida esmalt paarisarvulised leheküljed. Paarituurvuliste lehekülgede printimisel prinditakse prinditöö lõpul välja tühi leht.
- Manuaalselt printimisel veenduge enne paberi uuesti laadimist, et tint on täielikult kuivanud.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Mac OS X

- 1 Avage dialoogiaken Print (Prindi).
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)

- 2 Tehke vajalikud seadistused dialoogiaknas Two-sided Printing Settings (Kahepoolse printimise sätted).

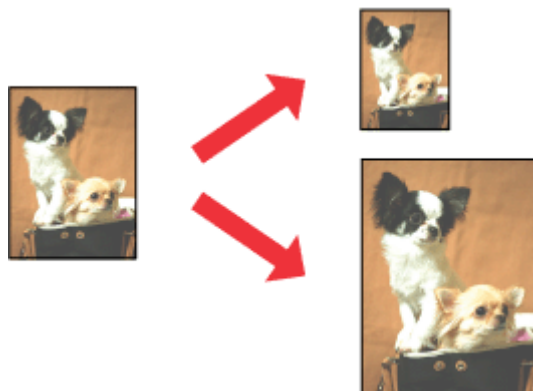
- 3 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Märkus.

Suure tihedusega andmete, nagu fotode ja graafikute printimisel soovitame reguleerida suvandite *Print Density* (Printimistihedus) ja *Increased Ink Drying Time* (Pikendatud tindi kuivamise aeg) sätteid käsitsi.

Leheküljega sobitamise printimine

Võimaldab dokumendi formaati automaatselt suurendada või vähendada, et see sobiks printeridraiveris valitud paberi formaadiga.



Märkus.

Funktsioon ei pruugi olla mõnede sätetega kasutatav.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Windows

- 1 Avage printerisätted.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows”](#) on page 42
- 2 Valige **Reduce/Enlarge Document (Vähenda/suurenda dokumenti)** ja **Fit to Page (Mahuta lehele)** vahekaardilt **More Options (Veel suvandeid)** ning seejärel valige suvandist **Output Paper (Väljastatav paber)** kasutatava paberi formaat.

Märkus.

Kui te soovite printida vähendatud suurusega tsentreeritud kujutist, valige **Center (Keskel)**.

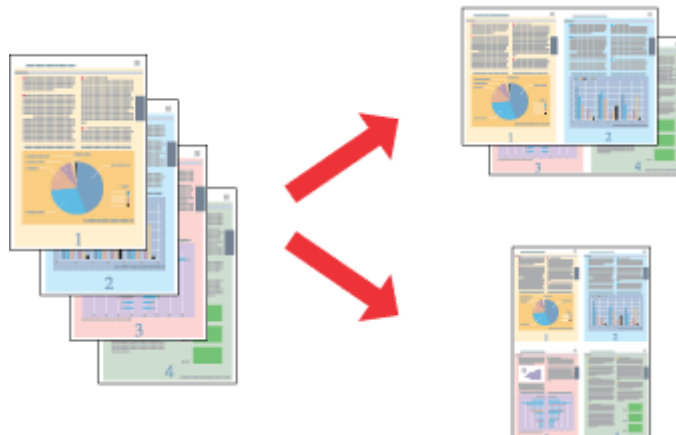
- 3 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Mac OS X

- 1 Avage dialoogiaken **Print (Prindi)**.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X”](#) on page 44
- 2 Valige paanilt **Paper Handling (Paberi käsitlemine)** suvandi **Destination Paper Size (Paberi sihtformaad)** sätteks **Scale to fit paper size (Skaleeri paberiformaadi järgi)** ja valige seejärel hüpikmenüüst soovitud paberi formaat.
- 3 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Printimine suvandiga Pages per Sheet (Lehekülgi lehe kohta)

Võimaldab teil printeridraiveri abil ühele paberilehele printida kaks või neli lehekülge.



Märkus.

Funktsioon ei pruugi olla mõnede sätetega kasutatav.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Windows

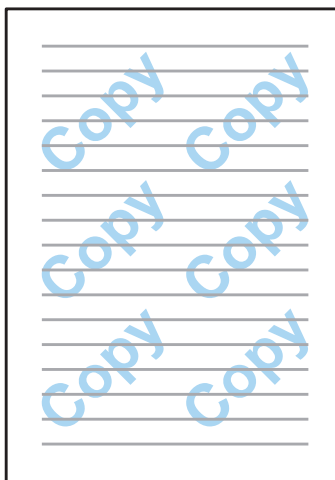
- 1 Avage printerisätted.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 2 Valige vahekaardilt Main (Pealeht) suvandi Multi-Page (Mitu lehekülge) sätteks **2-Up (2 lehte lehel)** või **4-Up (4 lehte lehel)**.
- 3 Klõpsake **Page Order (Lehek. järjestus)** ja tehke asjakohased sätted.
- 4 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Toote sätted operatsioonisüsteemis Mac OS X

- 1 Avage dialoogiaken Print (Prindi).
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 2 Valige paanilt Layout (Küljendus) suvandile Pages per Sheet (Lehekülgi lehe kohta) soovitud number ja Layout Direction (Küljenduse suund) (lehekülgede järjestus).
- 3 Kontrollige ülejäänud sätteid ja printige.

Suvandiga Anti-Copy Pattern (Kopeerimisvastane mall) printimine (ainult Windows)

See funktsioon võimaldab dokumenti printida kopeerimiskaitsega. Kui proovitakse kopeerida kopeerimiskaitsega dokumenti, prinditakse dokumendile mitmeid kordi kopeerimisvastase mallina lisatud string.



Märkus.

Funktsioon ei pruugi olla mõnede sätetega kasutatav.

1

Avage printerisätteid.

➔ “Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42

2

Klõpsake **Watermark Features (Vesimärgi omadused)** vahekaardil More Options (Veel suvandeid)) ja valige seejärel loendist Anti-Copy Pattern (Kopeerimisvastane mall) kopeerimisvastane mall.

Märkus.

See funktsioon on saadaval vaid siis, kui valitud on järgmised sätted.

Paper Type (Paberitüüp): plain papers (tavapaberid)

Quality (Kvaliteet): Standard (Standard)

Auto 2-Sided Printing (Automaatne dupleksprintimine): Off (Väljas)

Color Correction (Värvikorreksioon): Automatic (Automaatne)

Kui soovite ise vesimärgi luua, klõpsake **Add/Delete (Lisa/kustuta)**. Iga sätte kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.

3

Klõpsake **Settings (Sätted)** ja tehke asjakohased sätted.

Märkus.

Kopeerimisvastast malli prinditakse ainult ühevärviselt.

4

Klõpsake **OK**, et naasta aknasse More Options (Veel suvandeid).

5

Printerisätete akna sulgemiseks ja printimiseks klõpsake nuppu **OK**.

Suvandiga Watermark (Vesimärk) printimine (ainult Windows)

See funktsioon võimaldab printida dokumendile tekstipõhise või kujutisepõhise vesimärgi.

**Märkus.**

Funktsioon ei pruugi olla mõnede sätetega kasutatav.

1 Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows”](#) on page 42

2 Klõpsake **Watermark Features (Vesimärgi omadused)** vahekaardil More Options (Veel suvandeid) ja valige seejärel loendist Watermark (Vesimärk) vesimärk.

Märkus.

- Kui soovite ise vesimärgi luua, klõpsake **Add/Delete (Lisa/kustuta)**. Iga sätte kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
- Salvestatud vesimärke saab kasutada ainult printeridraiveriga, millesse te sätteid salvestasite. Isegi kui printeridraiverile on seadistatud mitme printeri nimi, on sätteid saadaval vaid printeri nimele, millesse te sätteid salvestasite.
- Kui printer on võrgus ühiskasutuses, ei saa te kliendina luua kasutaja määratud vesimärki.

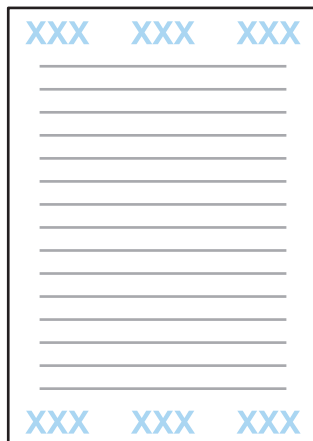
3 Klõpsake **Settings (Sätted)** ja tehke asjakohased sätteid.

4 Klõpsake **OK**, et naasta aknasse More Options (Veel suvandeid).

5 Printerisätete akna sulgemiseks ja printimiseks klõpsake nuppu **OK**.

Printimine suvandiga Header/Footer (Päis/jalus) (ainult Windows)

See funktsioon võimaldab printida dokumendis iga lehe üles või alla kasutajanime, arvuti nime, kuupäeva, kellaaja või järjenumbri.



- 1 Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 2 Klõpsake **Watermark Features (Vesimärgi omadused)** (vahekaardil More Options (Veel suvandeid), valige **Header/Footer (Päis/jalus)** ja klõpsake seejärel **Settings (Sätted)**.
- 3 Valige aknas Header Footer Settings (Päise/jaluse sätteid) ripploendist vajalikud kirjed.

Märkus.

Kui te valite Collate Number (Võta numbrid kokku), printitakse koopiote arv.

- 4 Klõpsake **OK**, et naasta aknasse More Options (Veel suvandeid).
- 5 Printerisätete akna sulgemiseks ja printimiseks klõpsake nuppu **OK**.

Konfidentsiaalsete tööde printimine

See funktsioon on saadaval vaid toodetel WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

See funktsioon võimaldab tööd saates seadistada parooli. Pärast parooli seadistamist ei saa tööd printida, kui parooli ei ole toote juhtpaneelilt sisestatud.

- 1 Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 2 Valige Confidential Job (Konfidentsiaalne töö) vahekaardilt More Options (Veel suvandeid).
- 3 Seadistage ekraanil Confidential Job Settings (Konfidentsiaalse töö sätteid) näiteks parool, kasutajanimi ja töö nimi ning klõpsake seejärel OK.

- 4 Tehke vajalikud sätted.
- 5 Printerisätete akna sulgemiseks ning printimistöö saatmiseks klõpsake OK.
- 6 Vajutage printeri juhtpaneelil **i** ja valige **Confidential Job**.
- 7 Sisestage oma kasutajanimi ja valige saadetud töö.
- 8 Sisestage määratud parool ja vajutage printimiseks ühele nuppudest **◇**.

Administraatori sätted printeridraiverile (ainult Windows)

Administraatorid saavad järgmisi printeridraiveri sätteid kõigile kasutajatele lukustada, et need kogemata sätteid ei saaks muuta.

- Kopeerimisvastane mall
- Vesimärk
- Päis/jalus
- Värviline
- 2-poolne printimine
- Mitu lehekülge

Märkus.

Peate operatsioonisüsteemi Windows logima sisse administraatorina.

- 1 Windows 8 ja Server 2012.
Valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)**, **charm (tuumnupp)**, **Control Panel (Juhtpaneel)** ja seejärel valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** kategooriast Hardware and Sound (Riistvara ja heli).

Windows 7 ja Server 2008 R2.

Vajutage nupule Start ning valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)**.

Windows Vista ja Server 2008.

Klõpsake nuppu Start ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige **Printer** kategooria Hardware and Sound (Riistvara ja heli) alt.

Windows XP ja Server 2003.

Klõpsake **Start**, valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)** kategooriast Printers and Other Hardware (Printerid ja muu riistvara).

Printimine

2

Windows 8, 7, Server 2008 ja Server 2012.

Paremklõpsake tootel või vajutage tootele pikalt ja valige **Printer properties (Printeri atribuudid)**, **Optional Settings (Valikulised sätted)** ning valige siis nupp **Driver Settings (Draiveri sätted)**.

Windows Vista ja Server 2008.

Paremklõpsake oma toote ikoonil, klõpsake **Optional Settings (Valikulised sätted)** ja klõpsake seejärel nuppu **Driver Settings (Draiveri sätted)**.

Windows XP ja Server 2003.

Paremklõpsake oma toote ikoonil, klõpsake **Optional Settings (Valikulised sätted)** ja klõpsake seejärel nuppu **Driver Settings (Draiveri sätted)**.

3

Tehke vajalikud sätted. Iga sätte kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.

4

Klõpsake OK.

Printeridraiveri PostScript kasutamine

Lugege järgmist jaotist, et saada täpsemat teavet printeridraiveri PostScript installimise kohta.

➔ [“PostScripti printeridraiveri installimine” on page 142](#)

Printeridraiveri Epson Universal P6 kasutamine

Lugege järgmist jaotist, et saada täpsemat teavet printeridraiveri Epson Universal P6 installimise kohta.

➔ [“Printeridraiveri Epson Universal P6 installimine \(ainult Windows\)” on page 146](#)

Märkus.

Võimalusel valige font alati rakendusest. Vaadake juhiseid oma tarkvara dokumentatsioonist. Kui te saadate printerile DOS-ist otse vormindamata teksti või kasutate lihtsat tarkvarapaketti, mis ei sisalda fondi valikut, saate fondi valida printeri juhtpaneeli menüüdest.

Skannimine

Skannimine juhtpaneelilt

Te saate dokumente skannida ja skannitud kujutise tootest sellega ühendatud arvutisse, mäluseadmesse või võrgukausta saata ning saata skannitud kujutist meilimanusena.

Märkus.


- Olenevalt tootest ei pruugi skannimine võrgukausta/FTP-sse ja skannimine meilile olla toetatud.
➔ [“Saadaolevad funktsioonid” on page 9](#)
- Skannimissätteid saab salvestada eelsättena.
➔ [“Presets” on page 113](#)

Skannimine mäluseadmele

- 1 Sisestage väline USB-seade.
- 2 Asetage originaal.
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 3 Avage avamenüüst režiim **Scan**.
- 4 Valige **Memory Device**.
- 5 Vajutage **Format** ja valige seejärel failivorming, mida soovite kasutada skannitud andmete salvestamiseks mäluseadmele.
- 6 Vajutage **Settings** ja tehke vajalikud skannimissätteid.

Märkus.

Kui failivorminguks on valitud PDF, on võimalik valida turvasätteid, mille abil luua parooliga kaitstud PDF.
Valige **PDF Settings**.

- 7 Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel skannimist.
Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine kausta


Funktsioon Scan to Network Folder/FTP võimaldab teil salvestada skannitud kujutise serveri kausta. Te võite salvestatud kausta täpsustada, sisestades kausta tee otse, kuid lihtsam on enne selle funktsiooni kasutamist salvestatud kaust esmalt registreerida ja kontaktidest selle sätteid konfigureerida.

➔ [“Kontaktide loendis sätete tegemine” on page 96](#)

- 1 Asetage originaal.
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 2 Avage avamenüüst režiim **Scan**.
- 3 Valige **Network Folder/FTP**.
- 4 Vajutage **Contacts**, et kuvada registreeritud kaustade loend.

Märkus.

Kausta asukoha võite täpsustada ka otse kausta tee sisestamisega. Sammu 3 järel vajutage väljale **Enter Location**. Valige **Communication Mode**, sisestage numbriklahvide ja teiste nuppude abil kausta tee ning seejärel konfigureerige kausta sätteid. Pärast sätete tegemist minge 6. sammu juurde.

- 5 Vajutage loendi märkeruudule, et valida soovitud kaust, ja vajutage seejärel **Proceed**.
- 6 Vajutage **Menu**. Tehke vajalikud skannimissätteid.
- 7 Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel skannimist.
Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine meilile

Funktsioon Scan to Email võimaldab teil skannitud kujutisi läbi eelnevalt konfigureeritud meiliserveri otse tootest meilida.

Märkus.

Enne selle funktsiooni kasutamist kontrollige, et suvandi Email Server sätteid on konfigureeritud ning suvandid **Date/Time** ja **Time Difference** menüüs **Date/Time Settings** on õigesti seadistatud. Vastasel juhul ei pruugita vastuvõtja arvutis teie meilide ajatempleid õigesti kuvada.

- 1 Asetage originaal.
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 2 Avage avamenüüst režiim **Scan**.
- 3 Valige **Email**.

Skannimine

- 4** Kui te soovite meiliaadresse otse täpsustada, vajutage väljale **Enter Email Address** ja sisestage meiliaadress.
- 5** Kui te soovite meiliaadressi täpsustada loendist Contacts, vajutage loendi kuvamiseks **Contacts** ja valige seejärel kontakt, vajutades loendis märkeruudule. Seejärel vajutage **Proceed**.

Märkus.

Te saate saata meili kuni 10 individuaalsele meiliaadressile või rühmale.

- 6** Vajutage **Format** ning valige falivorming.

- 7** Vajutage **Menu**.

- 8** Valige **Email Settings**. Te võite skannitud kujutise nime täpsustada suvandist Filename Prefix ja täpsustada skannitud kujutise manusega meili teema suvandist Subject.


Märkus.

Meili sisule lisatakse automaatselt ettemääratud teade „Attached Scan Data”.

- 9** Valige **Basic Settings**. Tehke vajalikud skannimissätted.

Märkus.

- Meilile lisatavate failide maksimaalse suuruse saate täpsustada suvandist Attached File Max Size. Kui te saadate tihti suuri faile, valige suurem formaat.
- Kui failivorminguks on valitud PDF, on võimalik valida turvasätteid, mille abil luua parooliga kaitstud PDF. Valige **PDF Settings**.

- 10** Värvirežiimi valimiseks vajutage ühele nuppudest  ning alustage seejärel skannimist.

Teie skannitud fail saadetakse meilitsi.

Skannimine pilve

Funktsiooni Scan to Cloud kasutamise kohta leiate juhised portaali Epson Connect veebisaidilt.

➔ [“Teenuse Epson Connect kasutamine” on page 11](#)

Skannimine tarkvarasse Document Capture Pro (ainult Windows)

See funktsioon võimaldab teil skannida sätetega, mille te olete teinud tarkvaras Document Capture Pro. Enne selle funktsiooni kasutamist kontrollige, et Document Capture Pro on installitud ja seadistage sellest tarkvarast töö. Täpsemalt lugege selle kohta järgmisest jaotisest.

➔ [“Document Capture Pro” on page 73](#)

Märkus.

Te peate selle funktsiooni kasutamiseks ühendama toote võrgus olevate arvutitega.

Skannimine

- 1 Asetage originaal.
➔ “[Originaalide paigutamine](#)” on page 34
- 2 Avage avamenüüst režiim **Scan**.
- 3 Valige **Document Capture Pro**.
- 4 Vajutage väljale **Select Computer** ning valige arvuti, millesse on tarkvarast Document Capture Pro registreeritud töö.


Märkus.

Kui te olete tarkvarast Document Capture Pro võrgu skannimissätetest seadistanud parooli, siis valige arvuti ja sisestage parool.

- 5 Valige töö.

Märkus.

- Kui te olete ette registreerinud ainult ühe töö, minge 6. sammu juurde.
- Töö üksikasjade vaatamiseks vajutage ekraanil sisu väljale.
- Muu registreeritud töö valimiseks vajutage uuesti töö valimise väljale.

- 6 Vajutage ühte nuppudest .


Skannitud kujutis salvestatakse teie täpsustatud sihtkohta.

Skannimine arvutisse (WSD)

Märkus.

- See funktsioon on saadaval vaid arvutites, millel on operatsioonisüsteem Windows 8, Windows 7 või Vista.
- Funktsiooni kasutamiseks peate eelnevalt oma arvutis seadistama WSD. Täpsemalt lugege selle kohta veebis olevast Võrgujuhendist.

- 1 Asetage originaal.
➔ “[Originaalide paigutamine](#)” on page 34
- 2 Avage avamenüüst režiim **Scan**.
- 3 Valige **Computer (WSD)**.
- 4 Valige arvuti.

- 5** Vajutage ühte nuppudest  ning alustage seejärel skannimist. Skaneeritud pilt salvestatakse.

Märkus.

Skannitud kujutis salvestatakse sõltuvalt operatsioonisüsteemi versioonist erinevatesse kohtadesse. Lugege selle kohta lisateavet arvuti dokumentatsioonist.

Režiimi Scan menüüloend

Režiimi Scan menüüloendi leiate allpool toodud jaotisest.

➔ [“Režiim Scan” on page 100](#)

Skannimine arvutist

Suvandi Access Control (Juurdepääsukontroll) sätted (ainult Windows)

See funktsioon on saadaval vaid toodetel WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Kui printeri Access Control säte on **On**, peate sisestama suvandist EPSON Scan Settings (EPSON Scan seaded) kasutajanime ja parooli, et kasutada rakendust EPSON Scan.

- 1** Valige nappu Start ikoon või **Start > All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan Settings**.
Windows 8 ja Server 2012: sisestage otsingu tuumnappu „EPSON Scan Settings” ja valige seejärel tarkvara.
- 2** Valige **Access Control (Juurdepääsukontroll)**.
- 3** Sisestage **User Name (Kasutajanimi)** ja **Password (Parool)** ning klõpsake **OK**.

Märkus.

Kui te ei tea kasutajanime ega parooli, võtke ühendust administraatoriga.

Skannimine režiimis Office Mode (Kontorirežiim)

Režiim Office Mode (Kontorirežiim) võimaldab dokumente kiirelt ilma kujutise eelvaadet kuvamata skannida.

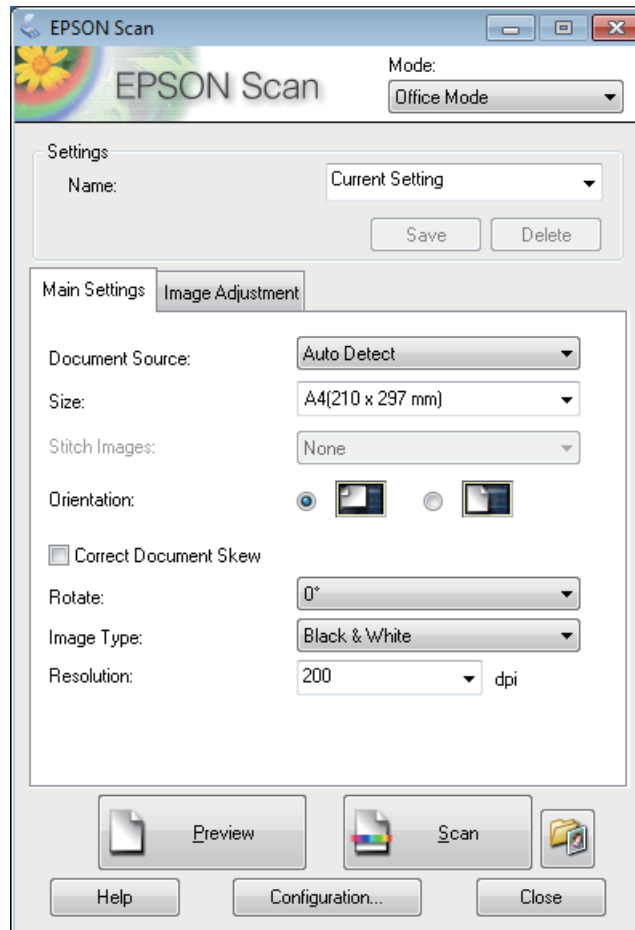
Märkus.

- Kui te soovite rakenduse Epson Scan installida operatsioonisüsteemis Windows Server 2012, Server 2008 või Server 2003, peate esmalt installima rakenduse Desktop Experience (Töölauakogemus).
- Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.

- 1** Paigutage dokument (dokumendid).
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)

Skannimine

- 2 Käivitage Epson Scan.
➔ “Epson Scan i draiveri käivitamine” on page 73
- 3 Valige loendist Mode (Režiim) Office Mode (Kontorirežiim).



- 4 Valige suvandi Document Source (Dokumendi allikas) säte.
- 5 Valige suvandi Size (Suurus) sätteks originaali formaat.
- 6 Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) säte.
- 7 Valige suvandi Resolution (Resolutsioon) sätteks originaalile sobilik eraldusvõime.
- 8 Klõpsake **Scan (Skanni)**.

Skannimine

- 9 Valige aknast File Save Settings (Faili salvestusseaded) suvandi Type (Tüüp) säte ja klõpsake OK.

Märkus.

- Kui märkeruut **Show this dialog box before next scan (Näita seda dialoogiboksi enne järgmist skannimist)** on tühi, siis hakkab rakendus Epson Scan skannima kohe ilma akent File Save Settings (Faili salvestusseaded) kuvamata.
- Saate luua parooliga kaitstud PDF-faili. Valige vahekaart Security (Turvalisus) (PDF Plug-in Settings (PDF pistiku seaded)). Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.
- Kui teete valiku Skip Blank Page (Jäta tühjad lehed vahele), jäetakse dokumendis olevad tühjad lehed skannimata.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim)

Režiim Professional Mode (Professionaalne režiim) võimaldab kontrollida kõiki skannimissätteid ja kontrollida tehtud muudatusi eelvaatepildis. See režiim sobib vilunud kasutajatele.

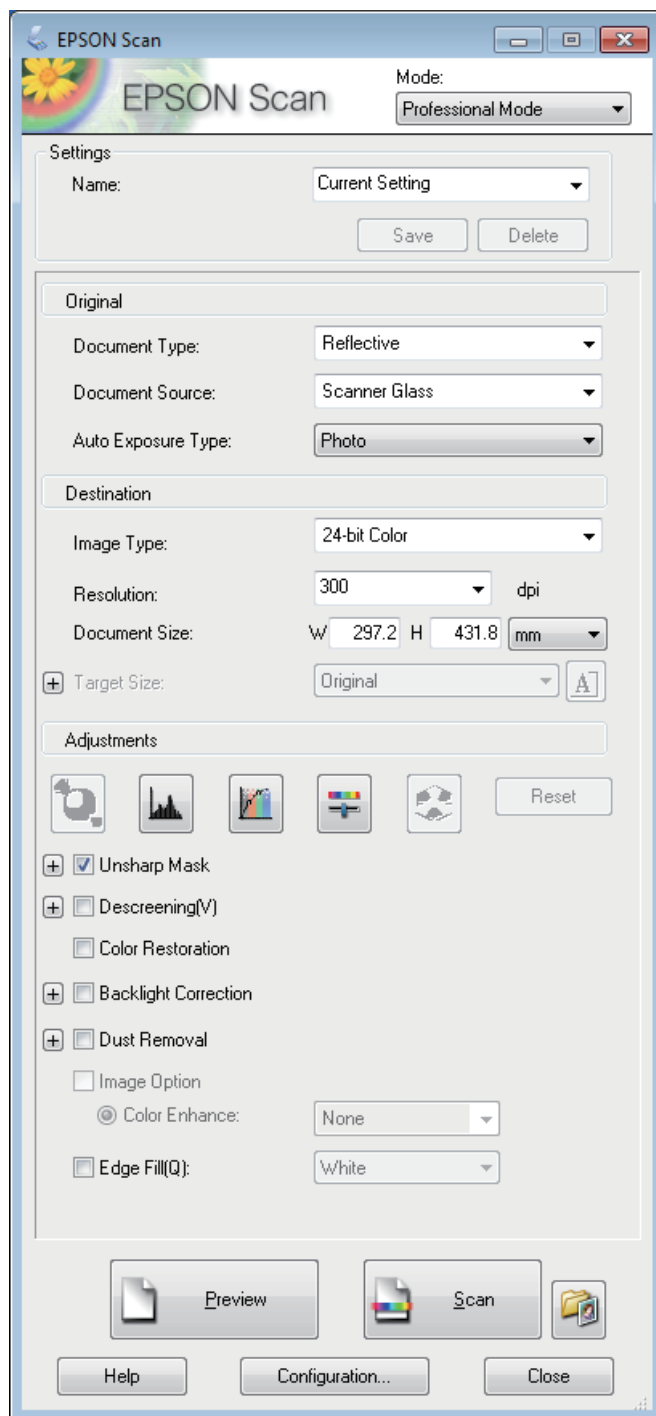
Märkus.

- Kui te soovite rakenduse Epson Scan installida operatsioonisüsteemis Windows Server 2012, Server 2008 või Server 2003, peate esmalt installima rakenduse Desktop Experience (Töölauakogemus).
- Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 2 Käivitage Epson Scan.
➔ [“Epson Scan i draiveri käivitamine” on page 73](#)

Skannimine

- 3 Valige loendist Mode (Režiim) **Professional Mode (Professionaalne režiim)**.



- 4 Valige suvandi Document Source (Dokumendi allikas) säte.

- 5 Valige **Photo (Foto)** või **Document (Dokument)** suvandi Auto Exposure Type (Automaatne särituse tüüp) sätteks.

- 6 Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) säte.

Skannimine

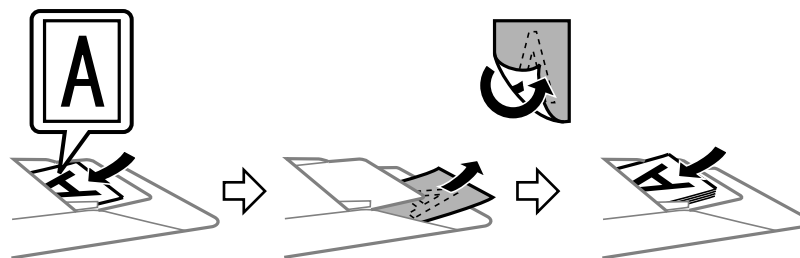
7 Valige suvandi Resolution (Resolutsioon) sätteks originaalile sobilik eraldusvõime.

8 Klõpsake piltide eelvaateks **Preview (Eelvaade)**. Avaneb aken Preview (Eelvaade), milles kuvatakse teie kujutis(ed).

➔ “Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine” on page 71

Märkus automaatse dokumendisõoturi (ADF) kasutamise kohta:

- Automaatne dokumendisõotur laadib dokumendi esimese lehe ja seejärel teostab Epson Scan eelskaneerimise ja kuvab selle aknas Preview (Eelvaade). Seejärel väljastab automaatne dokumendisõotur (ADF) esimese lehekülje.
Paigutage dokumendi esimene leht ülejäänud lehtedele ja seejärel laadige kogu dokument automaatsesse dokumendisõoturisse (ADF).
- Automaatse dokumendisõoturi (ADF) poolt väljastatud dokumendi lehte ei ole veel skaneeritud. Laadige kogu dokument uuesti automaatsesse dokumendisõoturisse (ADF).



9 Vajadusel valige suvandi Target Size (Objekti formaat) sätteks skannitud kujutis(t)e formaat. Teil on võimalik kujutisi skannida originaalmõõtmetes või nende mõõtmeid vähendada/suurendada suvandi Target Size (Objekti formaat) abil.

10 Vajadusel muutke pildi kvaliteeti.
➔ “Pildi seadistamise funktsioonid” on page 68

11 Klõpsake **Scan (Skanni)**.

12 Valige aknast File Save Settings (Faili salvestusseaded) suvandi Type (Tüüp) säte ja klõpsake **OK**.

Märkus.

- Kui märkeruut **Show this dialog box before next scan (Näita seda dialoogiboksi enne järgmist skannimist)** on tühi, siis hakkab rakendus Epson Scan skannima kohe ilma akent File Save Settings (Faili salvestusseaded) kuvamata.
- Saate luua parooliga kaitstud PDF-faili. Valige vahekaart Security (Turvalisus) (PDF Plug-in Settings (PDF pistiku seaded)). Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.


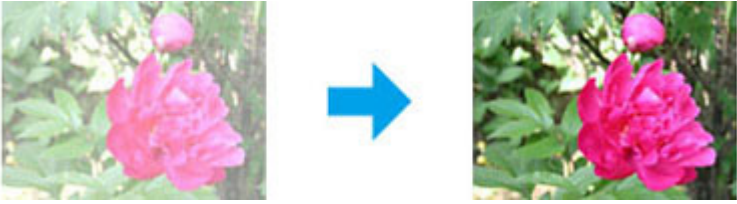
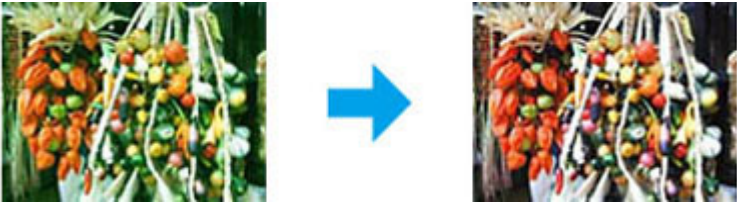


Skaneeritud pilt salvestatakse.

Pildi seadistamise funktsioonid

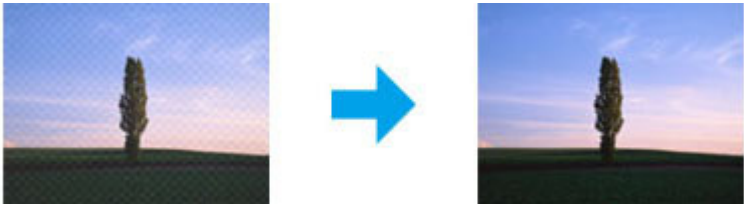
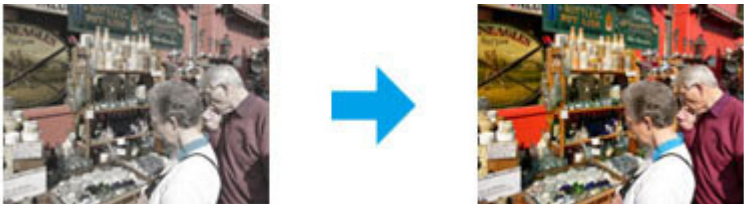
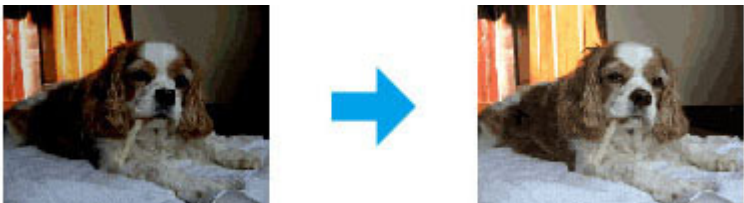
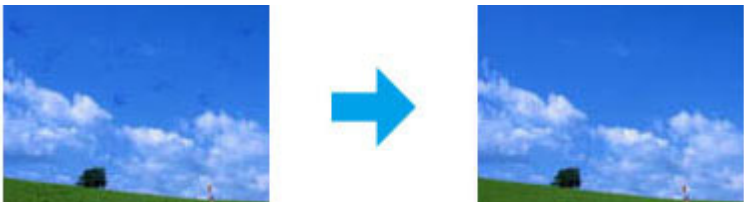


Epson Scan pakub hulgaliselt sätteid, millega värvi, teravust, kontrasti ja muid kujutise kvaliteeti mõjutavaid aspekte parandada.

Skannimine


Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.

<p>Histogram Adjustment (Histogrammi reguleerimine)</p>	<p>Võimaldab graafilise liidese abil nii esiletõstu, varju kui ka gamma tasemeid eraldi muuta.</p> 
<p>Tone Correction (Tooni parandus)</p>	<p>Võimaldab graafilise liidese abil toonide tasemeid eraldi muuta.</p> 
<p>Image Adjustment (Pildi seadistamine)</p>	<p>Võimaldab muuta kogu pildi heledust, kontrasti ning punase, rohelise ja sinise värvi tasakaalu.</p> 
<p>Color Palette (Värvipalett)</p>	<p>Võimaldab graafilise liidese abil muuta pooltoonide (nt nahatoonid) tasemeid, ilma et see mõjutataks kujutise esiletõstetud ja varjutatud alasid.</p> 
<p>Unsharp Mask (Ebaterav maskeerimine)</p>	<p>Võimaldab teravdada pildialade ääri, nii et kogu pilt oleks selgem.</p> 

Skannimine

<p>Descreening (Mahendus)</p>	<p>Võimaldab eemaldada virvendava mustri (nn muaree), mis võib ilmned a õrnalt varjutatud pildialadel (nt nahatoonid).</p> 
<p>Color Restoration (Värvi taastamine)</p>	<p>Taastab automaatselt tuhmunud fotode värvid.</p> 
<p>Backlight Correction (Taustavalguse parandus)</p>	<p>Võimaldab liigse taustavalgusega fotodelt varjud eemaldada.</p> 
<p>Dust Removal (Tolmu eemaldamine)</p>	<p>Võimaldab originaaldokumentidelt automaatselt tolmu jäljed eemaldada.</p> 
<p>Text Enhancement (Teksti täiustamine)</p>	<p>Võimaldab tekstidokumentide skannimisel tekstivastust parandada.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Autom. ala lõikudeks jaotamine)</p>	<p>Võimaldab teksti illustatsioonidest eraldades muuta mustvalged pildid selgemaks ja tekstivastuse täpsemaks.</p> 

Skannimine

Color Enhance (Värviparandus)	<p>Võimaldab teatud värvi parandada. Võite valida punase, sinise või rohelise vahel.</p> 
-------------------------------	---

Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine

Eelvaaterežiimi valimine

Pärast põhisätete ja eraldusvõime valimist on teil võimalik kuvada kujutise eelvaade ja valida või kohandada pildiala aknas Preview (Eelvaade). Eelvaateid on kahte tüüpi.

- Eelvaade Normal (Tavaline) kuvab kujutise(d) eelvaates tervenisti. Teil tuleb valida skaneerimisala ning teha kujutise kvaliteedi seadistamine käsitsi.
- Eelvaade Thumbnail (Pisipilt) kuvab kujutisi eelvaates pisipiltidena. Epson Scan leiab automaatselt skannimisala servad, rakendab kujutistele automaatse särituse sätteid ning vajadusel pöörab neid.

Märkus.

- Mõned eelvaaterežiimi sätteid, mida te muudate pärast eelvaate kuvamist, lähtestatakse.
- Sõltuvalt dokumendi tüübist ja kasutatavast rakenduse Epson Scan režiimist on võimalik, et te ei saa eelvaate tüüpi muuta.
- Kui kasutate eelvaadet ilma dialoogi Preview (Eelvaade) kuvamata, kuvatakse kujutisi eelvaate vaikerežiimis. Kui kasutate eelvaadet koos dialoogi Preview (Eelvaade) kuvamisega, kuvatakse kujutisi enne eelvaadet kuvatud eelvaaterežiimis.
- Akna Preview (Eelvaade) suuruse muutmiseks klõpsake ja lohistage akna Preview (Eelvaade) nurka.
- Lisateavet rakenduse Epson Scan kohta lugege spikrist.

Valikuraami loomine


Valikuraam on liikuv punktiirjoon, mis tähistab eelvaatepildi skannimisala.

Valikuraami joonistamiseks tehke ühte järgmistest.

Skannimine






- ❑ Valikuraami käsitsi joonistamiseks viige kursor kohta, kuhu soovite panna valikuraami nurga, ja klõpsake. Lohistage sihikujoonestik üle kujutise soovitud skaneerimisala, vastasnurka.



- ❑ Valikuraami automaatseks joonistamiseks klõpsake asukoha automaatse määramise ikooni . Saate seda ikooni kasutada ainult tavalise eelvaate kuvamisel, kui skanneriklaasil on ainult üks dokument.
- ❑ Konkreetse suurusega valikuraami joonistamiseks tippige suvandi Document Size (Dokumendi formaat) sätteks uus laius ja kõrgus.
- ❑ Parimate tulemuste saavutamiseks veenduge, et valikuraami kõik küljed asetsevad eelvaatepildi peal. Ärge võtke valikuraami sisse eelvaatepilti ümbritsevaid alasid.

Valikuraami reguleerimine

Valikuraami on võimalik liigutada ja selle suurust muuta. Tavalise eelvaate korral on teil võimalik luua igale kujutisele mitu valikuraami (kuni 50), mis võimaldavad erinevaid pildialasid eraldi failidesse skaneerida.

	Valikuraami liigutamiseks viige kursor valikuraami sisse. Kursor omandab käe kuju. Klõpsake ja lohistage valikuraam soovitud kohta.
	Valikuraami suuruse muutmiseks viige kursor valikuraami serva või nurga kohale. Kursor muutub vertikaalseks, horisontaalseks või diagonaalseks kaksiknooleks. Klõpsake ja lohistage serv või nurk soovitud kohta.
	Sama suurusega täiendavate valikuraamide loomiseks klõpsake seda ikooni.
	Valikuraami kustutamiseks klõpsake selle sees ja klõpsake seda ikooni.
	Kõigi valikuraamide aktiveerimiseks klõpsake seda ikooni.

Märkus.

- Valikuraami liikumise piiramiseks ainult vertikaal- või horisontaalsuunas hoidke valikuraami liigutamisel all klahvi **Shift**.
- Valikuraami proportsioonide säilitamiseks hoidke valikuraami suuruse muutmisel all klahvi **Shift**.
- Kui te joonistate mitu valikuraami, klõpsake kindlasti enne skannima hakkamist aknas *Preview (Eelvaade)* valikul **All (Kõik)**. Vastasel juhul skannitakse ainult viimasena joonistatud valikuraami sisse jääv ala.

Teave tarkvara kohta

Epson Scan i draiveri käivitamine

See tarkvara võimaldab teil kontrollida kõik skaneerimise aspekte. Saate kasutada seda autonoomse skaneerimisprogrammina või TWAIN-ühilduva skaneerimisprogrammina.

Kuidas alustada

- Windows 8 ja Server 2012.
Valige töölaual ikoon **EPSON Scan**.
Või valige **EPSON Scan** ekraanilt **Start**.
- Windows 7, Vista, XP, Server 2008 ja Server 2003.
Topeltklõpsake töölaual ikoonil **EPSON Scan**.
Või valige nupp **Start** või **Start > All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- Mac OS X:
Valige **Applications (Rakendused) > Epson Software > EPSON Scan**.

Kuidas avada spikrit

Klõpsake nuppu **Help (Spikker)** Epsoni Scani draiveris.

Teise skaneerimistarkvara käivitamine

Märkus.

Võimalik, et mõned skaneerimistarkvarad ei ole teatud riikides saadaval.

Document Capture Pro

Saadaval vaid operatsioonisüsteemi Windows kasutajatele.

See tarkvara võimaldab lehtede järjestust muuta või korrigeerida kujutiseandmete suunda ning seejärel andmed salvestada, saata need meilitsi või saata need pilveteenusesse. Saate skannimistoimingute lihtsustamiseks sagedamini kasutatavad sätted ka registreerida.

Tarkvara saate alla laadida Epsoni veebisaidilt.

<http://support.epson.net/>

http://assets.epson-europe.com/gb/en/document_capture_pro/ (Euroopa)

Skannimine

Kuidas alustada

- Windows 8.
Paremklõpsake ekraanil **Start** või nipsake ekraani **Start** ülemisel või alumisel serval ja valige **All apps (Kõik rakendused)** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
- Windows 7, Vista ja XP.
Valige nupp **Start** või **Start** > **All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid)** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

Kuidas avada spikrit

Valige spikri kuvamiseks tarkvara ekraanil menüüst **Help (Spikker)**.

Faksimine

Telefoniliiniga ühendamine

Ühilduvad telefoniliinid ja telefonikaablid

Telefoniliin

Selle toote faksiomadused on ettenähtud kasutamiseks üle standardse analoogliini (ÜKTV = üldkasutatav telefonivõrk) ja PBX-telefonisüsteemis (kodukeskjaam). (Olenevalt keskkonnast ei pruugi kõik PBX-telefonisüsteemid olla toetatud.) Epson ei saa garanteerida ühilduvust kõigi digitaalsete telefonikeskkondadega ja seda eriti järgmiste tingimuste puhul.

- Kui kasutatakse VoIP-i.
- Kui kasutatakse kiudoptilisi digitaalteenuseid.
- Kui adapter (näiteks terminali adapter, VoIP-adapter, jagaja, DSL-marsruuter) on ühendatud toote ja telefoni seinapistikupesaga vahele.

Telefonikaabel

Kasutage järgneva liidespetsifikatsiooniga telefonikaablit.

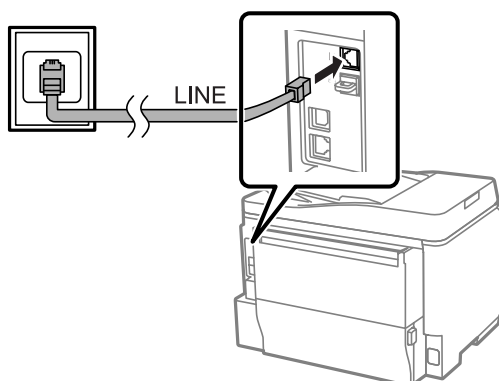
- RJ-11 telefoniliin
- RJ-11 telefonikomplekti ühendus

Sõltuvalt piirkonnast võib telefonikaabel tootega kaasas olla. Kui nii, siis kasutage seda kaablit. Vajalik võib olla ühendada telefonikaabel teie riigi või piirkonna tarbeks mõeldud adapteriga.

Ühendage toode telefoniliiniga.

Standardne telefoniliin (ÜKTV) või PBX.

Ühendage telefonikaabel telefoni seinapistikupesast või PBX-pordist toote tagaküljel olevasse porti **LINE**.



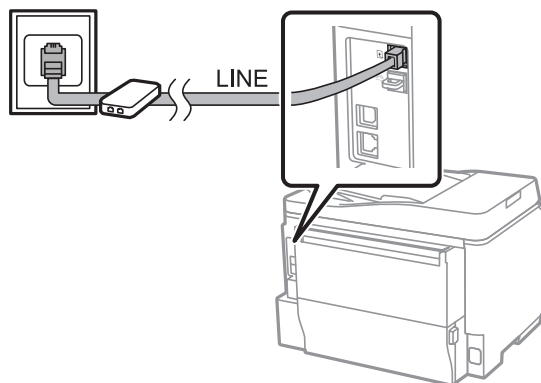
Faksimine

! Oluline teave:

- ❑ Kui teil on ruumis PBX-konsool, ühendage kaabel konsoolist porti **LINE**.
- ❑ Kui re telefoni ei ühenda, ärge eemaldage korki toote pordilt **EXT**.

DSL või ISDN

Ühendage telefonikaabel oma DSL-modemist, terminali adapterist või ISDN-marsruuterist toote tagaküljel olevasse porti **LINE**. Lisateabe saamiseks lugege dokumentatsiooni, mis tuli kaasa teie modemi, adapteri või ruuteriga.

**!** Oluline teave.

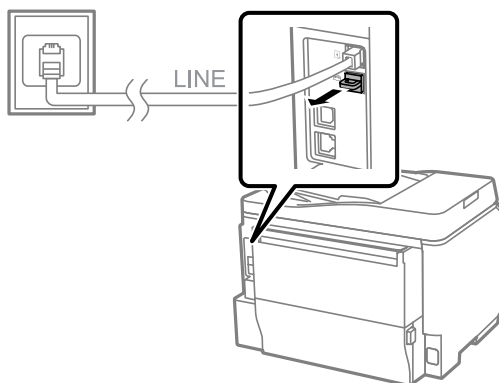
Kui te ühendate DSL-liini, võib vajalik olla kasutada eraldi DSL-filtrit. DSL-filtri kasutamisel ühendage telefonikaabel DSL-filtrist toote porti **LINE**.

Telefoniseadme ühendamine

Pärast toote ühendamist telefoniliiniga järgige alljärgnevat protseduuri, et ühendada oma telefon või automaatvastaja.

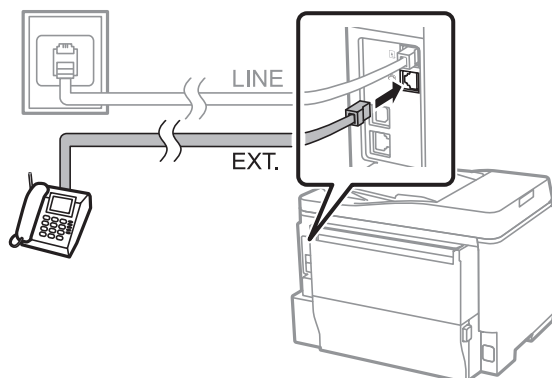
Üks telefoniliin

- 1** Eemaldage kork toote pordilt **EXT**.



Faksimine

- 2** Ühendage teine telefonikaabel oma telefoni või automaatvastaja ja pordi EXT vahele.

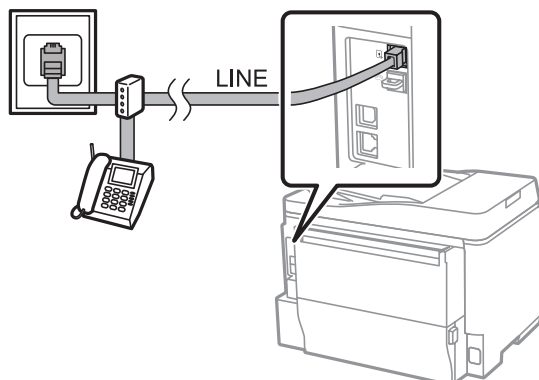


! *Oluline teave.*

- Ühe telefoniliini jagamisel telefoni ja toote vahel veenduge, et telefon on ühendatud toote porti **EXT.** Vastasel juhul ei pruugi telefon ja toode nõuetekohaselt töötada.
- Automaatvastaja ühendamisel võib olla vaja muuta toote vastamisele eelnevate helinate arvu sätet.
➔ [“Vastamisele eelnevate helinate arvu seadistamine” on page 80](#)

Kaks telefoniliini (näites ISDN)

Ühendage teine telefonikaabel oma telefoni või automaatvastaja ja terminali adapteri või ISDN-marsruuteri vahele.



Faksimise seadistamine

Põhisätted

Selles jaotises on kirjeldatud minimaalseid faksimiseks vajalikke sätteid.

Märkus.

Funktsioon Lock Setting menüüs Admin Settings võimaldab administraatoril sätteid muutmise eest parooliga kaitsta.

➔ [“Sätted: System Administration” on page 103](#)

Faksisätete viisardi kasutamine

Toote menüü Fax Setting Wizard juhatab teid läbi faksi põhisätete seadistamise. Viisard kuvatakse automaatselt, kui toode esimest korda sisse lülitatakse. Kui te olete seaded juba konfigureerinud, jätkake see jaotis vahele, kui te ei taha seadeid muuta.



Oluline teave.

Enne viisardi käivitamist veenduge, et olete toote ja telefoniseadme õigesti telefoniliiniga ühendanud.

➔ [“Telefoniliiniga ühendamine” on page 75](#)

1

Avage avamenüüst režiim **Setup**.

2

Valige **System Administration**.

3

Valige suvand **Fax Settings**.

4

Valige **Fax Setting Wizard**.

Kuvatakse ekraan Fax Setting Wizard. Vajutage jätkamiseks **Start**.

5

Sisestage ekraanilt Fax Header saatja nimi (kuni 40 tärki).

6

Sisestage ekraanilt Your Phone Number oma teleefoninumber (kuni 20 kohta).

Märkus.

- Enne fakside saatmist peate faksi päisesse sisestama oma nime ja telefoninumbri, et vastuvõtja saaks faksi päritolu tuvastada.
- Päise andmeid saab hiljem muuta. Avage menüü, nagu allpool näidatud.
Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Header

7

Kui te olete oma telefoniettevoetelt tellinud eristava helinateenuse, valige **Proceed** (ekraanil DRD Setting). Valige helinamuster, mida sissetulevate faksidega kasutada (või valige **On**) ja jätkake 10. sammust. Kui teil ei ole seda suvandit vaja seadistada, valige **Skip** ja minge järgmise sammu juurde.

Märkus.

- Eristav helinateenus, mida paljud telefoniettevõtted pakuvad (teenuse nimi võib olenevalt ettevõttest erineda), võimaldab teil ühe telefoniliini peal omada mitut telefoninumbrit. Igale numbrile on määratud erinev helinamuster. Te saate ühte numbrit kasutada kõnede jaoks ja teist faksi jaoks. Valige fakimiseks määratud helinamuster suvandist DRD Setting.
- Sõltuvalt piirkonnast kuvatakse **On** ja **Off** suvandi DRD Setting sätetena. Valige **On**, et kasutada eristava helina funktsiooni.
- Kui te valite **On** või muu helinamustri kui All, määratakse suvandi Receive Mode sätteks automaatselt Auto.
- Suvandi DRD Setting sätet saab hiljem muuta. Avage menüü, nagu allpool näidatud.
Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > DRD

Faksimine

- 8** Valige ekraanilt Receive Mode Setting **Yes**, kui te olete tootega ühendanud välise telefoni või automaatvastaja ja minige järgmise sammu juurde. Kui te valite **No**, määratakse suvandi Receive Mode sätteks automaatselt Auto. Minge 10. sammu juurde.

**Oluline teave.**

Kui tootega ei ole välist telefoni ühendatud, peab suvandi Receive Mode säte olema Auto, vastasel juhul ei saa te fakse vastu võtta.

- 9** Valige järgmiselt suvandi Receive Mode Setting ekraanilt **Yes**, et fakse automaatselt vastu võtta. Valige **No**, et fakse käsitsi vastu võtta.

Märkus.

- Kui olete ühendanud välise automaatvastaja ja tahate fakse automaatselt vastu võtta, kontrollige, et suvandi Rings to Answer säte oleks õige.
➔ [“Vastamisele eelnevate helinate arvu seadistamine” on page 80](#)
- Kui te otsustate fakse käsitsi vastu võtta, peate igale kõnele vastama ja kasutama fakside vastuvõtmiseks toote juhtpaneeli või telefoni.
➔ [“Faksi käsitsi vastuvõtmine” on page 92](#)
- Suvandi Receive Mode sätet saab hiljem muuta. Avage menüü, nagu allpool näidatud.
Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > Receive Mode

- 10** Kontrollige ekraanilt Confirm Settings tehtud sätteid ja valige seejärel **Proceed**. Vajutage **↵**, et sätteid parandada või muuta.

- 11** Järgige ekraanile ilmuvaid juhiseid, et käivitada **Check Fax Connection** ja printida kontrolli tulemuse aruanne. Kui aruanne sisaldab tõrkeid, proovige aruandes olevaid lahendusi ja käivitage siis kontroll uuesti.

Märkus.

- Kui kuvatakse ekraan Select Line Type, vaadake järgmist jaotist.
➔ [“Liinitüübi seadistamine” on page 79](#)
- Kui kuvatakse ekraan Select Dial Tone Detection, valige **Disable**.
Valimistooni tuvastamise inaktiveerimine võib aga eemaldada faksinumbri esimese numbrikoha ja saata faksi valele numbrile.
- Kontrolli uuesti käivitamiseks pärast viisardi sulgemist avage menüü, nagu allpool näidatud.
Setup > System Administration > Fax Settings > Check Fax Connection

Liinitüübi seadistamine

Kui te ühendate toote PBX-telefonisüsteemi või terminali adapteriga, muutke allkirjeldatud viisil suvandi Line Type sätet.

Märkus.

PBX (kodukeskjaam) on kasutusel kontorites, kus välisliinile helistamiseks tuleb valida väline juurdepääsukood (näiteks „9”). Vaikimisi on suvandi Line Type säte ÜKTV (üldkasutatav telefonivõrk), mis on standardne telefoniliin, mida kasutatakse ka kodudes.

- 1** Avage avamenüüst režiim **Setup**.

Faksimine

- 2 Valige **System Administration**.
- 3 Valige suvand **Fax Settings**.
- 4 Valige **Basic Settings**.
- 5 Valige **Line Type**.
- 6 Valige **PBX**.
- 7 Valige **Use** või **Do Not Use** (ekraanilt **Access Code**). Kui valite **Use**, minge järgmise sammu juurde.
- 8 Sisestage väljale **Access Code** väline juurdepääsukood.

Märkus.

Kui ühendate toote **PBX-telefonisüsteemiga**, soovitame esmalt määrata juurdepääsukoodi sätte. Kui olete selle sätte teinud, sisestage tegeliku välise juurdepääsukoodi asemel #, kui te sisestate või salvestate välist faksinumbrit. Toode asendab valimisel sümboli # automaatselt määratud koodiga. Võrreldes tegeliku koodi sisestamisega aitab sümboli # kasutamine vältida ühendusprobleeme.

Vastamise eelnevate helinate arvu seadistamine

Kui olete ühendanud välise automaatvastaja ja tahate fakse automaatselt vastu võtta, kontrollige, et suvandi **Rings to Answer** säte oleks õige.

! Oluline teave.

Suvandi **Rings to Answer** säte näitab mitu korda telefon enne heliseb, kui toode automaatselt faksi vastu võtab. Kui ühendatud automaatvastaja on seadistatud vastama pärast neljandat helinat, seadistage toode rakenduma viiendal või hilisemal helinal. Vastasel juhul ei saa automaatvastaja häälkõnesid vastu võtta. Olenevalt piirkonnast ei pruugita seda sätet kuvada.

- 1 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
- 2 Valige **System Administration**.
- 3 Valige suvand **Fax Settings**.
- 4 Valige suvand **Receive Settings**.
- 5 Valige suvand **Rings to Answer**.

6

Valige helinate arv, mis on vähemalt ühe helina jagu suurem kui automaatvastajal.

Märkus.

Automaatvastaja vastab kõnedele kiiremini kui toode, kuid toode tuvastab ikkagi faksitoonid ja alustab faksi vastuvõtmist. Kui te telefonile vastate ja kuulete faksitooni, kontrollige, kas toode on alustanud faksi vastuvõtmist ja pange siis toru hargile.

Täpsemad sätted

Selles jaotises kirjeldatakse täpsemaid faksisätteid. Avage menüüsid, nagu iga teema all kirjeldatud. Iga menüü ja suvandi kohta lugege selgitust menüüloendist.

➔ [“Sätted: System Administration” on page 103](#)

Sätted fakside saatmiseks

- Faksi suhtluskiiruse muutmine.
 - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Fax Speed

Märkus.

Siit valitud faksi kiirus rakendub ka fakside vastuvõtmisel.

- Kontaktide loendi tegemine faksimiseks.
 - ➔ [“Kontakti loomine” on page 96](#)
- Faksi saatmise vaikesätete muutmine (näiteks eraldusvõime, dokumendi formaat).
 - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > User Default Settings

Sätted fakside vastuvõtmiseks

- Vastuvõetud faksi väljundsätete muutmine.

Vaikimisi prindib toode kõik vastuvõetud faksid välja. Te saate sätteid muuta, et salvestada vastuvõetud faksid toote mälli, arvutisse või välisele mäluseadmele.

 - ➔ [“Vastuvõetud fakside väljastamine” on page 89](#)
- Paberikassettide valimine fakside ja faksiaruannete printimiseks.

Kui teie tootel on rohkem kui üks paberikassett, saate valida, millist kasseti fakside ja faksiaruannete printimiseks kasutada.

 - ➔ Setup > System Administration > Printer Settings > Paper Source Settings > Auto Select Settings > Fax

Märkus.

Kui ülalolevast menüüst valitakse rohkem kui üks kassett, valitakse vastavalt iga kasseti paberiformaadi sättele ja vastuvõetud faksi või faksiaruande formaadile automaatselt paremini sobiv kassett.

- Fakside ja faksiaruannete printimissätete muutmine.
 - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Output Settings

Arvutist FAX Utility installimine faksimiseks

Epson FAX Utility võimaldab teil saata faksi arvutist ja salvestada vastuvõetud faksid valitud kausta. Järgige allkirjeldatud protseduuri, et installida FAX Utility. PC-FAX Driver installitakse samal ajal. See on vajalik fakside saatmiseks.



Oluline teave.

Enne FAX Utility installimist installige printeridraiver.

Windows

Sisestage tarkvaraketas, mis tootega kaasas oli ja klõpsake järgmises kaustas failil setup.exe.
 \Apps\FaxUtility\setup.exe



Oluline teave.

Valige sama port, mida kasutab printeridraiver.

Mac OS X

Laadige Epsoni veebisaidilt alla FAX Utility.
<http://support.epson.net/setupnavi/>

Pärast FAX Utility installimist järgige allkirjeldatud protseduuri, et lisada faksidraiver.

1

Valige **Apple — System Preference (Süsteemieelistused) — Print & Scan (Printimine ja skannimine) (Print & Fax (Printimine ja faksimine))** versiooni OSX10.6 või 10.5 puhul), et kuvada printerite loend.

2

Klõpsake + lisamise nuppu.

3

Klõpsake **Default (Vaikimisi)**, kui kuvatakse printeri lisamise ekraan.

4

Kui loendis on kuvatud PC-FAX Driver, valige see ja klõpsake seejärel **Add (Lisa)**.

Märkus.

- Võib kuluda pisut aega, enne kui kuvatakse PC-FAX Driver.
- Draiveri PC-FAX Driver nimi algab sõnaga „FAX”, millele järgnevad toote nimi ja ühendusmeetod sulgudes, näiteks „(USB)”.

5

Valige **Quit System Preferences (Sulge süsteemieelistused)** (menüüst System Preferences (Süsteemieelistused)).

Fakside saatmine

Põhitoimingud

Järgige alltoodud samme, et saata ühevärvilist (mustvalge) või värvilist faksi. Ühevärvilise faksi saatmisel salvestatakse skannitud dokument ajutiselt toote mällu ja te saate selle enne saatmist vedelkristallekraanil üle vaadata.

Faksimine

Märkus.

Toode võib vastu võtta kuni 50 ühevärvilist faksitööd. Reserveeritud faksitööd saab kontrollida ja tühistada menüüst *Status Menu*.

➔ *“Pooleriolevate või ootel faksitööde kontrollimine” on page 93*

- 1** Asetage originaal. Ühe edastusega saate saata kuni 100 lehekülge.
➔ *“Originaalide paigutamine” on page 34*

- 2** Avage avamenüüst režiim **Fax**.

Märkus.

Kahepoolse dokumendi faksimiseks asetage dokument ADF-i. Vajutage **Menu**, valige **Fax Send Settings**, **ADF 2-Sided** ja seejärel **On**. Te ei saa kahepoolseid dokumente faksida värviliselt.

- 3** Täpsustage faksi adressaatide arv, kasutades ühte järgmistest meetoditest või kombinatsiooni nendest. Te saate ühevärvilise faksi saata kuni 200 adressaadile.

Faksinumbri käsitsi sisestamine	Sisestage faksinumber juhtpaneelilt numbriklahvidega ja vajutage tarkvaraklahvistikul sisestusklahvi. Et veel faksinumbreid lisada, korrake sama protseduuri. Tarkvaraklahvistiku saate kuvada ka väljale Enter a Fax Number vajutades.
Valimine kontaktide loendist	Vajutage Contacts , et kuvada kontaktide loendi ekraan. Valige loendist märkeruutude abil üks või mitu adressaati (valiku tühistamiseks vajutage märkeruudule uuesti). Vajutage aknale Search , et otsida adressaadi nime, indeksi nime või kirje numbrit. Pärast adressaatide valimist vajutage Proceed .
Valimine saadetud fakside ajaloo	Vajutage History , et kuvada saadetud fakside ajalugu. Valige loendist adressaat, vajutage üksikasjade ekraanil Menu ja valige seejärel Send to this number .

Märkus.

- Sisestatud adressaatide kustutamiseks vajutage faksinumbri sisestamise väljale ning valige adressaat, mida te sihtloendist kustutada soovite. Seejärel vajutage **Delete from the List**.
- Kui suvand **Direct Dialing Restrictions** on menüüst **Security Settings** aktiveeritud, saate faksi adressaate valida vaid kontaktide loendist või saadetud fakside ajaloo. Te ei saa faksinumbrit sisestada käsitsi.
- Te ei saa värvilist faksi saata korraga rohkem kui ühele adressaadile.
- Kui teie telefonisüsteem on PBX ja teil on välisele liinile pääsemiseks vaja juurdepääsukoodi (näiteks „9”), sisestage faksinumbri ette juurdepääsukood. Kui juurdepääsukood on seadistatud suvandi **Line Type** sättest, sisestage juurdepääsukoodi asemel # (trellid).
➔ *“Liinitüübi seadistamine” on page 79*

- 4** Vajutage **Menu** ja valige siis **Fax Send Settings**, et muuta vajadusel faksiedastuse sätteid (näiteks eraldusvõime).

Iga sätte kohta lugege selgitust menüüloendist.

➔ *“Režiim Fax” on page 100*

Faksimine

Märkus.

Nüüd saate faksisätteid eelsättena salvestada. Täpsemalt lugege selle kohta järgmisest jaotisest.

➔ [“Presets” on page 113](#)

5

Minge 6. sammu juurde, kui te ei soovi faksi enne saatmist üle vaadata. Faksi eelvaatamiseks (ainult üheväriline faks) vajutage faksi ülaekraanil **Preview**.

Toode alustab dokumentide skannimist ja kuvab skannitud kujutise vedelkristallekraanile. Faksi saatmise alustamiseks minge 6. sammu juurde.

Märkus.


Te ei saa kujutisi eelvaadata, kui suvand **Direct Send** on menüüst **Fax Send Settings** aktiveeritud.

Kui eelvaate ekraani ei puudutata 20 sekundit, saadetakse faks automaatselt välja.

Kui te tahate dokumenti uuesti skannida, vajutage eelvaate ekraanil **Retry**. Lähtestage dokument või muutke vastavalt vajadusele saatmise sätteid ja korrake seejärel seda sammu.

6

Vajutage  (Color) või , et alustada faksi saatmist.

Faksi saatmise tühistamiseks vajutage . Te võite töö ka tühistada või kontrollida töö olekut/tulemust ekraanilt **Job Monitor** või **Job History**.

Lugege töö oleku/tulemuse kontrollimise kohta lähemalt järgmisest jaotisest.

➔ [“Olekumenüü kasutamine” on page 93](#)

Märkus.

Värvifakside saatmisele kulub pisut aega, sest toode skannib ja saadab dokumenti samal ajal, skannitud pilti mällu salvestamata.

Kui suvand **Save Failure Data** on aktiveeritud, salvestatakse faksid, mille saatmine nurjus. Te saate need salvestatud faksid uuesti saata ekraanilt **Status Menu**.

➔ [Setup > System Administration > Fax Settings > Send Settings > Save Failure Data](#)

Muud valikud

Muude kasulike faksiomaduste kasutamine

Selles jaotisest on kirjeldatud, kuidas kasutada muid kasulikke faksiomadusi, et suurendada produktiivsust.

Märkus.

Funktsioon **Lock Setting** menüüs **Admin Settings** võimaldab administraatoril sätteid muutmise eest parooliga kaitsta.

➔ [“Sätteid: System Administration” on page 103](#)

- Suure hulga ühevärviliste dokumentide saatmine (**Direct Send**)



Ühevärvilise faksi saatmisel salvestatakse skannitud dokument ajutiselt toote mällu. Kui skannitakse suurel hulgal dokumente, võib toote mälu täis saada ja skannimine pooleli jääda. Selle ennetamiseks võite kasutada suvandit **Direct Send** menüüs **Fax Send Settings**. Toode alustab pärast ühenduse loomist skannimist ja skannib ning saadab samaaegselt, kujutist mällu salvestamata. Isegi kui mälu on täis, saate te selle valikuga

Faksimine

ühevärvilisi fakse saata.

Arvestage, et te ei saa seda suvandit kasutada, kui saadate fakse rohkem kui ühele adressaadile.

Kiireloomuliste fakside eelisjärjekord (**Priority Send**)

Kui te tahate saata kiireloomulist faksi ja mitu faksi on juba saatmist ootamas, saate kiireloomulise faksi saata kohe, kui pooleliolev faksitöö on lõppenud. Selle jaoks aktiveerige **Priority Send** menüüst Fax Send Settings ja vajutage seejärel  (Color) või  (B&W).

Arvestage, et arvutist saadetud faksitöödele antakse funktsiooniga Priority Send faksitööde suhtes prioriteet.

Kokkuhoid ühendusaegadelt ja teenustasudelt hulgitoomingute abil (**Batch Send**)

Kui suvand Batch Send on aktiveeritud (vaikimisi inaktiveeritud), kontrollib toode kõiki mälus ootel fakse ja paneb seejärel samale adressaadile mõeldud faksid ühte rühma, et need korraga kohale saata. Hulgisaatmisega saab korraga saata kuni 5 faili ja/või 100 lehekülge. Avage menüü, nagu allpool näidatud.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Send Settings > Batch Send

Märkus.

- See funktsioon töötab vaid siis, kui adressaadi andmed on faksides identsed. Kui sama adressaat leitakse kahest faksitööst, kuid ühes töös on ka teine adressaat, ei rühmita toode neid töid kokku.
- Isegi kui adressaadi andmed kattuvad, ei rühmitata kokku graafikujärgseid fakse, kui fakside saatmisaeg ei kattu.
- See funktsioon ei rakendu faksidele, mis saadetakse arvutist või faksidele, mis saadetakse funktsiooniga Priority Send või Direct Send.

Erineva suurusega dokumentide saatmine ADF-i abil (**Continuous Scan from ADF**)

Kui te panete ADF-i samal ajal erineva formaadiga dokumendid, ei pruugita neid saata originaalformaadis. Erineva suurusega dokumentide saatmiseks ADF-iga aktiveerige esmalt suvand Continuous Scan from ADF menüüst Fax Send Settings. Toode küsib teilt seejärel iga kord, kui dokument on ADF-ist skannitud, kas te soovite veel ühe lehe skannida, enne kui alustab saatmist. Selle funktsiooniga saate dokumente suuruse järgi sortida ja skannida. See on kasulik, kui faksitakse suurt hulka dokumente, mida ei saa ADF-i korraga laadida.

Funktsiooni **On Hook** kasutamine

Funktsioon On Hook võimaldab teil kuulda toote sisekõlarist toone ja helisid, kui ühendatud telefon on hargil. Vajutage faksi üleakraanil **On Hook** ja sisestage siis juhtpaneelilt faksinumber. Te saate seda funktsiooni kasutada, kui soovite nõudmisel faksiteenusel mingit kindlat dokumenti saada, järgides selleks teenuse hääljuhendit.

Faksi saatmine määratud ajal

Te võite seadistada faksi saatmiseks ettemääratud kellaajal. Selle funktsiooniga ei saa saata värvifakse.

Märkus.

Veenduge, et toote kuupäeva ja kellaaja säte on õige.

➔ Setup > System Administration > Common Settings > Date/Time Settings

1

Järgige samme 1 kuni 4 jaotises “Põhitoimingud” on page 82.

Faksimine

- 2 Vajutage faksi ülaekraanil **Menu** ja valige seejärel **Send Fax Later**.
- 3 Valige **On** ja sisestage kellaeg, millal te faksi saata soovite. Kui olete lõpetanud, vajutage **OK**.
- 4 Vajutage \diamond (B&W), et alustada faksi skannimist.
Skannitud kujutis saadetakse määratud ajal. Kui toode on valitud kellaajal välja lülitatud, saadetakse faks siis, kui toode sisse lülitatakse.

Faksi saatmine nõudmisel (faksi pollimine)

Funktsioon Polling Send võimaldab salvestada ühe skannitud dokumendi (ühevärviline, kuni 100 lk) saatmiseks teisest faksiaparaadist tuleva päringu korral. Teie kliendid või äripartnerid saavad oma faksiaparaadi pollimise vastuvõtufunktsiooniga teie faksinumbrile helistades salvestatud dokumendi oma faksiga vastu võtta.

- 1 Asetage originaal.
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 2 Avage avamenüüst režiim **Fax**.
- 3 Vajutage **Menu**, valige **Polling Send** ja seejärel **On**.
- 4 Vajutage **Menu** ja valige siis **Fax Send Settings**, et muuta vajadusel faksiedastuse sätteid (näiteks eraldusvõime). Iga sätte kohta lugege selgitust menüüloendist.
➔ [“Režiim Fax” on page 100](#)
- 5 Vajutage \diamond (B&W), et alustada dokumendi skannimist.
Skannitud dokumenti hoitakse alles, kuni te selle kustutate. Salvestatud dokumendi kutsutamiseks avage see menüüst Status Menu.
➔ [“Pooleliolevate või ootel faksitööde kontrollimine” on page 93](#)

Märkus.

Kuna salvestada saab vaid ühe dokumendi, küsitakse teilt, kas te soovite selle üle kirjutada, kui üks dokument on juba salvestatud.

Salvestatud faksi saatmine

Te saate salvestada ühe skannitud dokumendi (kuni 100 lehekülge, ühevärviline) toote mällu, et seda hiljem suvalisel ajal ükskõik millisele adressaadile saata. See funktsioon on kasulik dokumentide puhul, mida teie kliendid või äripartnerid tihti saata paluvad.

- 1 Asetage originaal.
➔ [“Originaalide paigutamine” on page 34](#)
- 2 Avage avamenüüst režiim **Fax**.
- 3 Vajutage **Menu**, valige **Store Fax Data** ja seejärel **On**.

Faksimine

- 4 Vajutage **Menu** ja valige siis **Fax Send Settings**, et muuta vajadusel faksiedastuse sätteid (näiteks eraldusvõime). Iga sätte kohta lugege selgitust menüüloendist.
➔ “Režiim Fax” on page 100
- 5 Vajutage **◇** (B&W), et alustada dokumendi skannimist. Skannitud dokumenti hoitakse alles, kuni te selle kustutate. Salvestatud dokumendi saatmiseks avage see menüüst Status Menu.
➔ “Pooleliiolevate või ootel faksitööde kontrollimine” on page 93

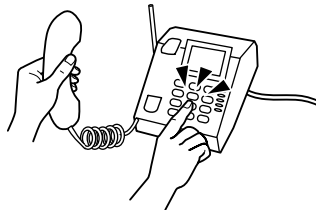
Märkus.

Kuna salvestada saab vaid ühe dokumendi, küsitakse teilt, kas te soovite selle üle kirjutada, kui üks dokument on juba salvestatud.

Faksi saatmine ühendatud telefonist

Kui adressaadi telefoninumber ja faksinumber kattuvad, saate faksi saata pärast telefonivestlust adressaadiga.

- 1 Asetage originaal.
➔ “Originaalide paigutamine” on page 34
- 2 Valige tootega ühendatud telefoniga number. Vajadusel võite adressaadiga telefoniga vestelda.



- 3 Vajutage toote vedelkristallekraanilt **Start Fax**.
- 4 Valige **Send**.
- 5 Kui kuulete faksitooni, vajutage **◇** (Color) või **◇** (B&W), et alustada faksi saatmist.
- 6 Pange toru hargile.

Faksi saatmine arvutist

Epson FAX Utility abil saate otse arvutist faksida dokumente, mis on loodud näiteks tekstitöötlus- või tabelarvutusrakendusega. Lisateavet FAX Utility installimise kohta vaadake järgmisest jaotisest.

➔ “Arvutist FAX Utility installimine faksimiseks” on page 82

Märkus.

Järgmises selgituses on näitena kasutusel Microsoft Word (Windows OS) ja Text Edit (Mac OS X). Tegelik toimimine võib kasutatavast rakendusest sõltuvalt olla erinev. Lisateavet vaadake rakenduse spikrist.

Faksimine

- 1 Avage fail, mida soovite faksida.
- 2 Valige oma rakenduse failimenüüst printimise menüü. Kuvatakse rakenduse printimise seadistamise ekraan.
- 3 Windows: valige printeri valimise aknast oma printer (FAX) ja muutke vastavalt vajadusele printimissätteid.
Mac OS X: valige printeri valimise aknast oma printer (FAX), klõpsake ▼ ja muutke vastavalt vajadusele printimissätteid.
- 4 Windows: klõpsake **Properties (Atribuudid)**, muutke vastavalt vajadusele faksi edastamise sätteid ja klõpsake **OK**.
Mac OS X: valige **Fax Settings (Faksisätteid)** ja muutke vastavalt vajadusele faksi edastamise sätteid.
- 5 Windows: klõpsake **OK**. Kuvatakse ekraan Recipient Settings (Adressaadi sätteid). Valige üks või mitu adressaati ja klõpsake **Next**.
Mac OS X: valige **Recipient Settings (Adressaadi sätteid)** ja valige üks või mitu adressaati.
- 6 Täpsustage vajadusel faksi tiitellehe sisu. (Mac OS X puhul jätke see samm vahele.)
- 7 Klõpsake faksi saatmiseks **Send (Saada)** või **Fax (Faks)**. Faksitöö saadetakse tootele.

Märkus toodete WF-5620 Series/WF-5690 Series kohta.

Windows: kui printeri suvandi Access Control sätteks on On, teostab FAX Utility kasutaja autentimise vastavalt printeridraiverist seadistatud kasutajanimele ja paroolile.

Märkus.

Windows FAX Utility võimaldab salvestada kuni 1000 kontakti (PC-FAX Phone Book (Arvuti-faksi telefoniraamat)). Lisaks võimaldavad nii Windows kui Mac rakenduses FAX Utility teil toote kontaktide loendit redigeerida. Lisateavet vaadake rakenduse FAX Utility spikrist.

Fakside vastuvõtmine

Vastuvõtturežiimi seadistamine

Toode on algselt seadistatud fakse automaatselt vastu võtma (**Receive Mode — Auto**). Te saate muuta selle sättele **Manual**, kui ühendate tootega välise telefoni.

Automaatses vastuvõtturežiimis võtab toode automaatselt iga faksi vastu ja väljastab selle vastavalt suvandi Fax Output sättele.

➔ [“Vastuvõetud fakside väljastamine” on page 89](#)

Käsitsi vastuvõtturežiimis peate igale kõnele vastama ja kasutama fakside vastuvõtmiseks toote juhtpaneeli või telefoni. Vastuvõetud faks väljastatakse vastavalt suvandi Fax Output sätetele.

➔ [“Faksi käsitsi vastuvõtmine” on page 92](#)

Faksimine

Faksi funktsioonide esmakordsel seadistamisel või kui teil on vaja sätteid muuta telefonisüsteemi muutumise tõttu või muul põhjusel, kasutage toote õigesti häälestamiseks viisardit Fax Setting Wizard.

➔ [“Faksisätete viisardi kasutamine” on page 78](#)

Vastuvõetud fakside väljastamine

Toode on algselt seadistatud iga vastuvõetud faksi välja printima. Te saate sätteid muuta, et salvestada vastuvõetud faksid toote mällu, arvutisse või välisele mäluseadmele, mis võimaldab teil neid esmalt vaadata ja printida alles vajaduse tekkimisel. Samuti saate seadistada vastuvõetud fakside automaatselt edastamist. Sätete muutmiseks järgige allolevaid juhiseid.

Märkus.

Funktsioon *Lock Setting* menüüs *Admin Settings* võimaldab administraatoril sätteid muutmise eest parooliga kaitsta.

➔ [“Sätted: System Administration ” on page 103](#)

- 1 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
 - 2 Valige **System Administration**.
 - 3 Valige suvand **Fax Settings**.
 - 4 Valige **Output Settings**.
 - 5 Valige suvand **Fax Output**.
 - 6 Kontrollige vedelkristallekraanile kuvatud kehtivaid sätteid ja vajutage **Settings**, et sätteid muuta.
 - 7 Valige lähtudes allkirjeldatud selgitustest ükskõik milline kombinatsioon valikutest.
- Save to Inbox**
Valige, et salvestada vastuvõetud faksid toote mällu. Ainult selle valiku tegemisel fakse automaatselt välja ei printida. Te saate fakse vaadata vedelkristallekraanilt ja neid vajadusel printida.
- ➔ [“Vastuvõetud fakside vaatamine vedelkristallekraanilt” on page 91](#)

**Oluline teave.**

Kustutage faksid pärast lugemist või printimist, et mälu täis ei saaks. Kui mälu on täis, ei saa toode fakse vastu võtta ega saata.

Faksimine

 Save to Computer

Selle suvandi aktiveerimiseks kasutage tootega ühendatud arvutis rakendust Epson FAX Utility.

➔ [“Vastuvõetud fakside salvestamine arvutisse” on page 93](#)

Vastuvõetud faksid salvestatakse PDF-vormingus arvutisse valitud kausta. Kui te olete FAX Utility konfigureerinud fakse arvutisse salvestama, võite seadmest valida **Yes and Print**, et faksid arvutisse salvestamisel automaatselt välja printida.

**Oluline teave.**

Vastuvõetud faksid salvestatakse arvutisse vaid siis, kui arvutisse on sisse logitud. Kuna toode salvestab vastuvõetud faksid kuni arvutisse salvestamiseni ajutiselt oma mällu, võib toote mälu täis saada, kui arvuti pikemat aega väljas on.

 Save to Memory Device

Aktiveerige see, et salvestada vastuvõetud faksid tootega ühendatud välisele USB-mäluseadmele. Valige **Yes and Print**, et vastuvõetud faksid lisaks välisele mäluseadmele salvestamisele automaatselt välja printida.

Enne selle funktsiooni kasutamist peate looma seadmesse salvestamiseks kausta. Valige **Create Folder to Save** (menüüs **Other Settings**) ja järgige ekraanile ilmuvaid juhiseid.

Lugege toetatud väliste mäluseadmete kohta lähemalt järgmisest jaotisest.

➔ [“Väline USB-seade” on page 194](#)

**Oluline teave.**

Kuna toode salvestab vastuvõetud faksid kuni mäluseadmele salvestamiseni ajutiselt oma mällu, võib mälu täis saada, kui te ei sisesta mäluseadet pikemat aega.

Märkus toodete WF-4630 Series/WF-4640 Series/WF-5620 Series kohta.

Vastuvõetud fakse ei saa toote juhtpaneelilt otse printida, kuna need salvestatakse välisele mäluseadmele PDF-vormingus.

 Forward

Aktiveerige see, et edastada vastuvõetud faksid omal valikul kuni viite sihtkohta. Valige **Yes and Print**, et vastuvõetud faksid lisaks edasi saatmisele automaatselt välja printida. Arvestage, et värvifakse ei saa edastada.

Valige **Other Settings > Where to Forward** ja seejärel kontaktide loendist üks või mitu sihtkohta edastamiseks.

Sihtkoha tüüp	Selgitus
Muu faksiaparaat	Valige kontaktide loendist faksinumbrite kandeid.
Meiliaadress*	Valige kontaktide loendist meiliaadresside kandeid. Saate täpsustada meili teema. Valige Other Settings > Email Subject to Forward ja sisestage siis meili teema. Kontrollige, et suvandid Date/Time ja Time Difference oleksid menüüst Date/Time Settings õigesti seadistatud. Vastasel juhul ei pruugita vastuvõtja arvutis teie meilide ajatempleid õigesti kuvada. ➔ “Sätted: System Administration ” on page 103
Serveri kaust*	Valige kontaktide loendist kaustade kandeid.

Faksimine

* Olenevalt tootest ei fakside edastamine meilile ja kaustadesse olla toetatud. Vaadake täpsemat teavet järgmisest jaotisest.

➔ ["Saadaolevad funktsioonid" on page 9](#)

Menüü **Options When Forwarding Failed** võimaldab valida, kas faks printida või toote mällu salvestada (Inbox), kui edastamine nurjub.

Märkus.

Toode prindib automaatselt aruande, kui edastamisel ilmneb tõrge. Te saate sätteid muuta järgmisest menüüst.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Output Settings > Forwarding Report

Vastuvõetud fakside vaatamine vedelkristallekraanilt

Et vastuvõetud faksid toote mällu salvestada ja neid vedelkristallekraanilt vaadata, peate aktiveerima suvandi Save to Inbox.


➔ ["Vastuvõetud fakside väljastamine" on page 89](#)

Märkus.

Administraator saab kausta **Inbox** parooliga kaitsta, et piirata kasutajatele vastuvõetud fakside vaatamist.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Security Settings > Inbox Password Settings

Vastuvõetud fakside vaatamiseks järgige alltoodud samme.

- 1 Kontrollige avaekraanil ikooni . See jääb põlema, kui toote mälus on lugemata või välja printimata fakse.
- 2 Avage avamenüüst režiim **Fax**.
- 3 Valige **Open Inbox**.
- 4 Sisestage administraatori parool, kui Inbox on parooliga kaitstud.

Märkus.

Vajutage **Menu** (ekraanil **Inbox**), kui te tahate kõik andmed korruga kustutada või välja printida.

- 5 Valige kausta Inbox loendist faks, mida näha soovite. Kuvatakse faksi sisu.
- 6 Vajutage eelvaate ekraanil **Menu** ja valige **Print**, **Print then Delete** või **Delete** ning järgige ekraanile ilmuvaid juhiseid. Valige üksikasjaliku teabe nägemiseks **Details**.

**Oluline teave.**

Kustutage faksid pärast lugemist või printimist, et mälu täis ei saaks. Kui mälu on täis, ei saa toode fakse vastu võtta ega saata.

Märkus printimise kohta.

Kui sissetulev faks on suurem kui faksifunktsiooniks kasutatavas kassetis olev paber, vähendatakse seda paberile mahutamiseks või prinditakse see mitmele lehele (olenevalt suvandi Auto Reduction sättest).

Faksi vastuvõtmine pollimise teel

See võimaldab teil faksi vastu võtta faksi infoteenusel, kuhu olete helistanud.

- 1 Laadige paber. Jätke see samm vahele, kui olete seadistanud toote suvandist Fax Output vastuvõetud fakse mitte printima.
➔ [“Paberi laadimine paberikassetti” on page 28](#)
- 2 Avage avamenüüst režiim **Fax**.
- 3 Vajutage **Menu** ja valige **Polling Receive**.
- 4 Valige **On**.
- 5 Sisestage faksinumber.
- 6 Vajutage **◇ (Color)** või **◇ (B&W)**, et alustada faksi vastuvõtmist.

Faksi käsitsi vastuvõtmine

Kui teie telefon on tootega ühendatud ja suvandi Receive Mode sätteks on Manual, saate faksiandmed vastu võtta pärast ühenduse loomist.

- 1 Laadige paber. Jätke see samm vahele, kui olete seadistanud toote suvandist Fax Output vastuvõetud fakse mitte printima.
➔ [“Paberi laadimine paberikassetti” on page 28](#)
- 2 Kui telefon heliseb, tõstke tootega ühendatud telefoni toru hargilt.



- 3 Kui kuulete faksitoni, vajutage toote vedelkristallekraanil **Start Fax**.
- 4 Valige **Receive**.

5

Faksi vastuvõtmiseks vajutage  (Color) või  (B&W) ning asetage telefonitoru seejärel tagasi hargile.

Märkus.

Funktsioon *Remote Receive* võimaldab teil alustada faksi vastuvõtmist, kasutades selleks toote asemel telefoni. Aktiveerige see funktsioon ja seadistage *Start Code*. Kui te olete juhtmevaba telefonitoruga teises ruumis, saate faksi vastuvõtmiseks telefonitorusse koodi sisestada.

➔ *Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > Remote Receive*

Vastuvõetud fakside salvestamine arvutisse

Epson FAX Utility võimaldab salvestada vastuvõetud faksid PDF-vormingus arvutisse. Lisateavet FAX Utility installimise kohta vaadake järgmisest jaotisest.

➔ [“Arvutist FAX Utility installimine faksimiseks” on page 82](#)

Käivitage allkirjeldatud viisil FAX Utility ja valige sätte muutmiseks **Received Fax Output Settings (Vastuvõetud faksi väljundsätted)** (Mac OS X puhul valige **Fax Receive Monitor (Faksi vastuvõtumonitor)**). Lisateavet vaadake rakenduse FAX Utility spikrist.

Windows:

Klõpsake nupul Start (Windows 7 ja Vista) või klõpsake Start (Windows XP), valige All Programs (Kõik programmid), Epson Software ja klõpsake seejärel FAX Utility.

Operatsioonisüsteemis Windows 8 paremklõpsake ekraanil Start või nipsake ekraani Start ülemisel või alumisel serval ja valige All apps (Kõik rakendused) > Epson Software > FAX Utility. (Server OS ei ole toetatud.)

Mac OS X:

Klõpsake System Preference (Süsteemieelistused), Print & Fax (Printimine ja faksimine) või Print & Scan (Printimine ja skannimine), valige seejärel FAX (FAKS) (teie printer) (suvandist Printer). Edasi klõpsake järgnevalt;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x: Option & Supplies (Suvandid ja tarvikud) — Utility (Utiliit) — Open Printer Utility (Ava printeriutiliit)

Mac OS X 10.5.8: Open Print Queue (Ava printimisjärjekord) — Utility (Utiliit)

Faksitöö oleku ja ajaloo kontrollimine

Olekumenüü kasutamine

Pooleliolevate või ootel faksitööde kontrollimine

Menüüst Job Monitor saate teha järgmisi toiminguid.

- Kontrollida ja tühistada faksitöid, mis on pooleli või ootavad saatmist.
- Saata või kustutada skannitud dokumente funktsiooniga Store Fax Data.
- Kustutada pollimisteenuste jaoks skannitud dokumenti.
- Kui olete aktiveerinud suvandi Save Failure Data, siis saata uuesti või kustutada fakse, mille saatmine nurjus.

Menüü avamiseks järgige alltoodud samme.

Faksimine

- 1 Vajutage juhtpaneelil **i**.
- 2 Valige **Job Monitor** ja seejärel **Communication Job List** või **Print Job**.
- 3 Valige loendist töö.
Kuvatakse üksikasjalik võimalikke tegevusi näitav ekraan.

Saadetud/vastuvõetud faksitööde kontrollimine

Te saate kontrollida saadetud või vastuvõetud faksitööde ajalugu. Samuti saate vastuvõetud fakse uuesti välja printida. Kui limiit täis saab, kustutatakse esimesena vanim kanne. Menüü avamiseks järgige alltoodud samme.

- 1 Vajutage juhtpaneelil **i**.
- 2 Valige **Job History** ja seejärel **Receive Job List** või **Send Job List**.
- 3 Valige loendist töö.
Kuvatakse üksikasjalik võimalikke tegevusi näitav ekraan.

Vastuvõetud fakside kontrollimine Inboxist

Te saate vaadata toote mällu salvestatud vastuvõetud fakse (Inbox). Vajutage juhtpaneelil **i**, valige **Job Storage** ja seejärel **Inbox**.

Inbox on võimalik avada ka režiimis Fax.

➔ [“Vastuvõetud fakside vaatamine vedelkristallekraanilt” on page 91](#)

Faksiaruande printimine

Faksilogi automaatne printimine

Te võite seadistada toote automaatselt faksilogi aruannet printima.

- 1 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
- 2 Valige **System Administration**.
- 3 Valige suvand **Fax Settings**.
- 4 Valige **Output Settings**.
- 5 Valige **Fax Log Auto Print**.

Faksimine

- 6** Valige automaatselt printimisele üks kahest sättest.
- Off**
Aruannet ei printita automaatselt.
 - On(Every 30)**
Aruanne printitakse automaatselt iga kord, kui lõpetatud on 30 saadetud/vastuvõetud faksitööd.
 - On(Time)**
Saate täpsustada, millal aruanne automaatselt printida. Kui aga faksitööde arv on suurem kui 30, printitakse logi enne määratud aega.

Faksiaruande printimine käsitsi

Saate soovi korral printida erinevaid faksiaruandeid.

- 1** Avage avamenüüst režiim **Fax**.
- 2** Vajutage **Menu**, valige **Fax Report** ja seejärel üks järgmistest kirjetest, olenevalt sellest, mida te printida tahate.
- Fax Settings List**
Printib kehtivad faksisätted.
 - Fax Log**
Kuvab või printib saadetud ja vastuvõetud faksitööde ajaloo.
 - Last Transmission**
Printib aruande eelmise faksi kohta, mis pollimisega saadeti või vastu võeti.
 - Stored Fax Documents**
Printib loendi hetkel toote mälus olevatest faksitöödest.
 - Protocol Trace**
Printib üksikasjaliku aruande eelmise faksi kohta, mis saadeti või vastu võeti.

Faksirežiimi menüüloend

Täpsemalt lugege faksirežiimi menüüloendi kohta järgmisest jaotisest.

➔ [“Režiim Fax” on page 100](#)

Kontaktide loendis sätete tegemine

Kontakti loomine

Saate sagedasti kasutatavad faksinumbrid, meiliaadressid ja võrgukaustad registreerida kontaktide loendis. See funktsioon võimaldab teil faksides ja skannides kiiresti sihtkohti valida.

Märkus toodete WF-5620 Series/WF-5690 Series kohta.

Saate sihtkohti registreerida LDAP-serveriga. Täpsema teabe saamiseks vaadake veebist Administraatori juhendit.

1 Avage avamenüüst kontaktide loend, režiim Scan või režiim Fax.

2 Vajutage **Menu**.

3 Valige **Add Entry**.

4 Valige funktsioon, mida soovite kontakti registreerimiseks kasutada.

Märkus.

Kui te avamenüüst kontaktide loendi avate, kuvatakse see ekraan.

5 Valige kande number, mida te registreerida soovite.

Märkus.

Saate registreerida kuni 200 kirjet, sealhulgas individuaalsed kanded ja rühmakanded.

6 Sisestage väljale Name nimi, millega kannet tuvastada. Saate sisestada kuni 30 tähemärki.

7 Sisestage väljale Index Word sõna, millega kannet tuvastada. Saate sisestada kuni 30 tähemärki. See indeks sõna on kasulik, kui te kontaktide loendist kannet otsite.

8 Sisestage muud sätteid vastavalt valitud funktsioonile.

Märkus faksinumbrite kohta.

- Te peate sisestama faksinumbri. Saate sisestada kuni 64 numbrit.
- Kui teie telefonisüsteem on PBX ja teil on välisele liinile pääsemiseks vaja juurdepääsukoodi (näiteks „9”), sisestage faksinumbri ette juurdepääsukood. Kui juurdepääsukood on seadistatud suvandi Line Type sättest, sisestage juurdepääsukoodi asemel # (trellid).
- Et toode valimisel hetkelise pausi teeks, sisestage sidekriips.

Kontaktide loendis sätete tegemine

- 9** Registreerimise lõpetamiseks vajutage **Save**.

Märkus.

Olemasoleva kande redigeerimiseks või kustutamiseks vajutage kontaktide loendi ekraanil vastava kande nimeväljale ja valige **Delete** või **Edit**.

Rühma loomine

Rühmaloendisse kontakte lisades saate saata faksi või skannitud kujutise meilitsi samaaegselt mitmesse sihtkohta.

- 1** Avage avamenüüst kontaktide loend, režiim Scan või režiim Fax.

- 2** Vajutage **Menu**.

- 3** Valige **Add Group**.

- 4** Valige funktsioon, mida soovite rühmakande registreerimiseks kasutada.

Märkus.

Kui te avamenüüst kontaktide loendi avate, kuvatakse see ekraan.

- 5** Valige kande number, mida te registreerida soovite.

Märkus.

Saate registreerida kuni 200 kirjet, sealhulgas individuaalsed kanded ja rühmakanded.

- 6** Sisestage väljale Name nimi, millega rühmakannet tuvastada. Saate sisestada kuni 30 tähemärki.

- 7** Sisestage väljale Index Word sõna, millega kannet tuvastada. Saate sisestada kuni 30 tähemärki. See indeks sõna on kasulik, kui te kontaktide loendist kannet otsite.

- 8** Vajutage **Proceed**.

- 9** Vajutage loendis märkeruudule, et valida kanne, mida tahate rühmaloendisse registreerida. Saate registreerida kuni 199 kirjet.

- 10** Registreerimise lõpetamiseks vajutage **Save**.

Märkus.

Olemasoleva kande redigeerimiseks või kustutamiseks vajutage kontaktide loendi ekraanil vastava kande nimeväljale ja valige **Delete** või **Edit**.

Juhtpaneeli menüüloend

Seda toodet saate kasutada printeri, koopiamasina, skanneri ja faksina. Nende funktsioonide (välja arvatud printerifunktsiooni) kasutamiseks valige soovitud funktsioon juhtpaneelil vastavat režiiminuppu vajutades. Režiimi valimisel kuvatakse kohe selle režiimi peakraan.

Režiim Copy

Märkus.

- Sättekirjed võivad menüüst sõltuvalt erineda.
- Hierarhia võib olenevalt tootest ja küljendusest erineda.

Menüü	Sätted ja kirjeldus	
Layout	With Border	Teeb koopiaid, millel on ümber servade valge ala.
	2-up	Kopeerib mitmest lehekülhest koosneva dokumendi ühele lehele. Kui olete valinud ühe nendest suvanditest, vajutage Settings ning valige suvanditele Document Orientation ja Layout Order sobivad sätted.
	4-up	
	ID Card	Kopeerib ID-kaardi mõlemad pooled ühele lehele.
Document Size	Valige kopeeritava dokumendi formaat.	
Zoom	Valige, kui palju dokumenti suurendada või vähendada.	
Paper Source	Valige paberiallikas, mida te kasutada soovite. Kui valite Auto , söödetakse paberit automaatselt vastavalt paberiallikale tehtud suvandi paper settings sätetest.	
2-Sided	Valige kahepoolne küljendus. Kui valite 1>2-Sided või 2>1-Sided, vajutage Advanced ja tehke vajalikud duplekskopeerimise sätted.	
Document Orientation	Valige dokumendi suund	
Quality	Valige dokumendi tüüp.	
Density	Määrake tihedus.	
Layout Order	Valige küljenduse järjestus.	
Remove Shadow	Valige On , et kustutada varjud, mis tekivad dokumendi keskele, kui kopeeritakse raamatut või mis tekivad dokumendi ümber, kui kopeeritakse paksu paberit.	
Remove Punch Holes	Valige On , et kustutada dokumendilt kõiteavad.	
Collate Copy	Valige On , et printida järjest mitu koopiat mitmest leheküljest koosnevast dokumendist ja sortida need komplektidesse.	
Dry Time	Valige kuivamisaeg mitme dokumendi printimisel.	
Advanced Settings	Määrake täpsemaid sätteid, nagu Saturation ja Sharpness.	

Režiim Memory Device

Märkus.

Sättekirjed võivad printimisvormingust sõltuvalt erineda.

Format

Menüü	Sätted ja kirjeldus
JPEG	Valige failivorming.
TIFF	
PDF*	

* See funktsioon on toetatud vaid tootel WF-5690 Series.

Täpsemad sätted

Menüü	Sätted ja kirjeldus	
Settings	Paper Source	Valige paberiallikas, mida te kasutada soovite.
	Quality	Valige printimiskvaliteet.
	Date	Valige kuupäevavorming väljaprintidel.
	Fit Frame	Valige On , et sobitada kujutise suurus paberi formaadiga.
	Bidirectional	Valige On , et printida mõlemasuunaliselt.
	2-Sided	Valige On , et printida 2-poolselt. Seda saab valida vaid siis, kui suvandi Format säte on PDF .
	Print Order	Valige Last Page on Top , et printida alates dokumendi viimasest lehest. Valige First Page on Top , et printida alates dokumendi esimesest lehest.
Image Adjustments	Fix Photo	Falige foto parandamise meetod.
	Fix Red-Eye*	Valige On , et fotol automaatselt punasilmsust korrigeerida.
Options	Select Images	Tehke see valik, et valida väliselt mäluseadmelt kõik fotod.
	Select Group	Tehke see valik, et valida väliselt mäluseadmelt muu rühm.

* See säte ei muuda originaalpilti. See mõjub ainult väljaprintidile. Olenevalt foto tüübist, võidakse kujutisel korrigeerida muid alasid peale silmade.

Juhtpaneeli menüüloend

Režiim Fax

Menüü	Sätted ja suvandid		
Menu	Fax Send Settings	Resolution	Valige väljuva faksi eraldusvõime. Dokumentide puhul, kus on palju pilte, valige Photo .
		Density	Valige väljuva faksi tihedus. Tekstipõhiste ühevärviliste dokumentide saatmisel valige Auto .
		Document Size (Glass)	Valige skanneriklaasile asetatud dokumendi formaat ja suund.
		ADF 2-Sided	Valige On , et skannida ADF-i asetatud dokumentide mõlemad pooled. Suvand Direct Send ja värviline faksimine on inaktiveeritud, kui selle suvandi sätteks on On .
		Direct Send	Valige On , et lasta ühenduse loomisel tootel kohe saata ühevärviline faks, ilma et skannitud kujutis mällu salvestataks. ➔ "Muude kasulike faksiomaduste kasutamine" on page 84
		Priority Send	Valige On , et saata faks enne teisi järjekorras olevaid fakse. ➔ "Muude kasulike faksiomaduste kasutamine" on page 84
		Continuous Scan from ADF	Valige On , et pärast iga korda, kui dokumentide skannimine ADF-ist on lõpetatud, küsitaks kasutajalt, kas ta soovib veel ühe lehe skannida. ➔ "Muude kasulike faksiomaduste kasutamine" on page 84
		Transmission Report	Valige, kas printida iga kord pärast faksi saatmist aruanne. Vaikimisi prindib toode aruande ainult tõrke ilmnemisel.
	Send Fax Later	➔ "Faksi saatmine määratud ajal" on page 85	
	Polling Receive	➔ "Faksi vastuvõtmine pollimise teel" on page 92	
	Polling Send	➔ "Faksi saatmine nõudmisel (faksi pollimine)" on page 86	
	Store Fax Data	➔ "Salvestatud faksi saatmine" on page 86	
	Fax Report	➔ "Faksiaruande printimine käsitsi" on page 95	

Režiim Scan

Märkus.

Sättekirjed võivad menüüst sõltuvalt erineda.

Scan to Memory Device

Menüü	Sätted ja kirjeldus
Format	Valige skannitud kujutisele failivorming. Kui valite TIFF (Multi Page), skannitakse kujutis ühevärvilisena.

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus
Settings	Vaadake meilile skannimise menüüloendit.

Scan to Network Folder/FTP

Menüü	Sätted ja kirjeldus	
Location	Communication Mode	Valige suhtlusrežiim.
	Location	Täpsustage kausta tee skannitud andmete salvestamiseks.
	User Name	Sisestage täpsustatud kausta jaoks kasutajanimi.
	Password	Sisestage täpsustatud kausta jaoks parool.
	Connection Mode	Valige ühendusrežiim.
	Port Number	Sisestage pordi number.
Format	Valige skannitud kujutisele failivorming. Kui valite TIFF (Multi Page), skannitakse kujutis ühevärvilisena.	
Menu	File Settings	Sisestage suvandist Filename Prefix failinime prefiks.
	Basic Settings	Vaadake meilile skannimise menüüloendit.
	Scan Report	Prindib kuni 30 kaustalogi aruannet, mis sisaldavad skannimise kuupäeva, asukohta ja tulemust.

Scan to Email

Menüü	Sätted ja kirjeldus
Format	Valige skannitud kujutisele failivorming. Kui valite TIFF (Single Page) või TIFF (Multi Page), skannitakse kujutis ühevärvilisena.

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
Menu	Email Settings	Subject	Sisestage teema meili jaoks, millele tahate skannitud faili lisada.
		Filename Prefix	Sisestage failinime prefiks.
	Basic Settings	Resolution	Valige skannimise eraldusvõime.
		Scan Area	Valige skannimisala.
		2-Sided	Valige On , kui soovite skannida kahepoolset dokumenti.
		Document Type	Valige dokumendi tüüp.
		Density	Valige tihedus.
		Document Orientation	Valige dokumendi suund
		Compression Ratio	Valige skannitud andmete tihendussuhe.
		PDF Settings	Määrake sätted parooliga kaitstud PDF-ile. Document Open Password loob PDF-i, mille avamiseks on vajalik parool. Permissions Password loob PDF-i, mille printimiseks või redigeerimiseks on vajalik parool.
	Attached File Max Size	Valige manusfaili maksimaalne suurus. Kui te saadate tihti suuri faile, valige suurem formaat.	
	Scan Report	Prindib kuni 250 meililogi aruannet, mis sisaldavad skannimise kuupäeva, aadressi ja tulemust.	

Scan to Cloud

Funktsiooni Scan to Cloud kasutamise kohta leiate juhised portaali Epson Connect veebisaidilt.

➔ [“Teenuse Epson Connect kasutamine” on page 11](#)

Skannimine tarkvarasse Document Capture Pro

➔ [“Skannimine tarkvarasse Document Capture Pro \(ainult Windows\)” on page 62](#)

Scan to Computer (WSD)

➔ [“Skannimine arvutisse \(WSD\)” on page 63](#)

Režiim Setup

Menüü	Sätted ja kirjeldus
Ink Levels	Kontrollib tindikassettide ja hoolduskarbi olekut.

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
Maintenance	Print Head Nozzle Check	Prindib mustri, mille abil saab kontrollida, kas prindipea pihustid on ummistunud.	
	Print Head Cleaning	Puhastab prindipead, et pihustitest ummistus likvideerida.	
	Print Head Alignment	Vertical Alignment	Korrigeerib väljaprintidel esinevaid vertikaalseid vahesid.
		Horizontal Alignment	Korrigeerib väljaprintidel esinevaid horisontaalseid vahesid.
	Thick Paper	Valige määrdumise vältimiseks On , kui te printite paksule paberile.	
	Paper Guide Cleaning	Kasutage seda funktsiooni, et puhastada toote sisemust.	
Paper Setup	Valige igasse paberilikkasse laaditud paberi formaat ja tüüp. See menüü kuvatakse iga kord, kui te paberikassetti paberit laadite.		
Print Status Sheet	Configuration Status Sheet	Prindib välja kehtivad printerisätteid.	
	Supply Status Sheet	Prindib välja andmed kulutarvikute kohta.	
	Usage History Sheet	Prindib välja printerikasutuse ajaloo.	
	PS3 Status Sheet*	Prindib välja info PS3 oleku kohta.	
	PS3 Font List*	Prindib välja tootes kasutatavate PS3 fontide loendi.	
	PCL Font List*	Prindib välja tootes kasutatavate PCL-i fontide loendi.	
Network Status	Wi-Fi/Network Status	Saate vaadata hetkel valitud võrgusätteid ja printida võrgu oleku lehe.	
	Wi-Fi Direct Status		
	Email Server Status	Saate vaadata kehtivaid meiliserveri sätteid.	
	Epson Connect Status	Saate vaadata, kas teie printer on registreeritud või ühendatud teenusega Epson Connect või Google Cloud Print. ➔ "Teenuse Epson Connect kasutamine" on page 11	
	Google Cloud Print Status		
Admin Settings	Admin Password	Registreerige, muutke või lähtestage parool, mida kasutatakse juhtpaneeli lukustamiseks, et hoida ära ettekatsemata muudatusi.	
	Lock Setting	Valige On , et lukustada juhtpaneel parooliga, mis on registreeritud suvandis Admin Password.	
System Administration	➔ "Sätted: System Administration" on page 103		

* See funktsioon on toetatud vaid tootel WF-5690 Series.

Sätted: System Administration

Administraator saab juhtpaneeli lukustada, et hoida ära ettekatsemata muudatuste tegemist. Juhtpaneeli lukustamiseks valige menüüd, nagu alljärgnevalt näidatud ja sisestage seejärel parool.

Setup > Admin Settings > Lock Setting

Parooli on vaja järgmiste funktsioonide kasutamisel.

Juhtpaneeli menüüloend

- Suvandi System Administration sätete sisestamisel režiimis Setup
- Režiimi Eco Mode sätete muutmisel.
- Suvandi Preset sätetes ja kontaktide loendis kirjete lisamisel, kustutamisel ja redigeerimisel.

Suvandist Lock Setting määratud parool on lisaks vajalik, kui tehakse sätteid rakendustes Epson WebConfig või EpsonNet Config.

Märkus.

Kui parool ununeb, võtke ühendust edasimüüjaga.

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus			
Printer Settings	Paper Source Settings	Rear Paper Feed Priority		Valige Normal , et anda prioriteet tagumisele paberisöötjale.
		A4/Letter Auto Switching		Määrake paberisätteid A4- ja Letter-formaadi jaoks. Kui printimiseks on valitud A4- või Letter-formaadis paber ja valitud paberiformaadile ei ole seadistatud paberiallikat, väljastatakse väljaprint alternatiivset paberiformaati kasutades (Letter A4 jaoks või A4 Letteri jaoks).
		Auto Select Settings		Valige On , et sööta paberiallikast, mis sisaldab paberisätetele vastavat paberit.
		Error Notice	Paper Size Notice	Valige On , et kuvada tõrketeadet, kui iga paberiallika jaoks valitud paberiformaadi ja -tüübi sätteid ning igas režiimis valitud kopeerimise/ printimise sätteid ei kattu.
		Paper Type Notice		
	USB I/F Timeout Setting* ¹	Täpsustage sekundites aeg, mis peab mööduma, enne kui USB-suhtlus arvutiga peatatakse, kui printer on arvutist printimistöö vastu võtnud. PS3-/PCL-printimise puhul ei ole töö lõpp alati selgelt määratletud, mis võib põhjustada lõputut USB-suhtlust. Kui see juhtub, lõpetab printer pärast kehtestatud aja möödumist suhtluse. Sisestage 0 (null), et ajalõpu funktsioon inaktiveerida.		
	Printing Language* ¹	Määrake USB-liidese ja võrguliidese jaoks printimiskeel.		
Auto Error Solver	Valige tegevus juhaks, kui 2-poolseks printimiseks saadaoleva paberi puudumise tõttu ilmneb 2-poolisel printimisel tõrge, või kui ilmneb mälu täitumise tõrge ajal, mil printer töötleb printimistööd. Valige On , et kuvada hoiatus ja printida vaid paberi ühele poolele (2-poolse printimise tõrke puhul) või et printida välja vaid see osa andmetest, mida printer töödelda jõudis.			
Memory Device Interface	Memory Device	Valige Disable , et mäluseade inaktiveerida. Kui valitud on Disable, ei tuvasta toode sisestatud mäluseadet.		
	File Sharing	Valige, millist tüüpi arvutile te tahate anda mäluseadmele kirjutamise õigust. Saate valida USB või võrgu kaudu ühendatud arvuti.		
PC Connection via USB	Valige, kas USB-liides aktiveerida või inaktiveerida. Kui valitud on Disable, ei tuvasta arvuti toodet, isegi kui see on USB-kaabliga ühendatud.			

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
Common Settings	LCD Brightness	Reguleerib LCD-paneeli heledust.	
	Sound	Helisätete reguleerimine.	
	Sleep Timer	Täpsustage aeg, mille järel LCD-paneeli valgustus välja lülitatakse.	
	Power Off Timer	Täpsustage aeg, mille järel toide automaatselt välja lülitatakse. Saate reguleerida aega enne toitehalduse rakendumist. Iga suurendus mõjutab toote energiatõhusust. Enne muudatuste tegemist võtke arvesse keskkonda.	
	Date/Time Settings	Date/Time	Sisestage praegune kuupäev ja kellaaeg.
		Daylight Saving Time	Suveaja seadmiseks valige On .
		Time Difference	Sisestage ajaerinevus GMT ja oma ajavööndi vahel.
	Country/Region	Valige riik/piirkond, kus te asute.	
Language	Valige kuvakeel.		
Operation Time Out	Valige On , et minna tagasi avamenüüsse, kui kolm minutit ei tehta ühtegi toimingut.		
Wi-Fi/Network Settings	Wi-Fi/Network Status		Saate vaadata hetkel valitud võrgusätteid ja printida võrgu olekulehe.
	Wi-Fi Setup	Wi-Fi Setup Wizard	Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhendist.
		Push Button Setup (WPS)	
		PIN Code Setup (WPS)	
		Wi-Fi Auto Connect	
		Disable Wi-Fi	Võrguprobleemid võib lahendada Wi-Fi inaktiveerimine või lähtestamine ja seejärel sätete uuestamine. Täpsemalt lugege selle kohta veebis olevast Võrgujuhendist.
	Wi-Fi Direct Setup	Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhendist.	
Connection Check		Saate kontrollida võrguühenduse olekut ja printida aruande. Kui ühendusega on probleeme, aitab aruanne seda lahendada.	
Advanced Setup		Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhendist.	
Epson Connect Services	Kasutamise kohta juhiste saamiseks vt Epson Connect-i juhendit. ➔ "Teenuse Epson Connect kasutamine" on page 11		
Google Cloud Print Services			

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
Copy Settings	Seadistage User Default Settings. Selles menüüs tehtud sätted kuvatakse igas režiimis vaikesätetena. Sättekirjete kohta lugege täpsemalt iga režiimi menüüloendist. ➔ "Režiim Copy" on page 98 ➔ "Režiim Scan" on page 100		
Scan Settings			
Fax Settings	User Default Settings	Saate muuta vaikesätteid faksi saatmiseks. Täpsemalt lugege menüüde kohta järgmisest jaotisest. ➔ "Režiim Fax" on page 100	
	Send Settings	Batch Send	Valige On , et sortida mälus saatmist ootavad faksid adressaadi järgi ja saata need seejärel ühe korraga. ➔ "Muude kasulike faksiomaduste kasutamine" on page 84
		Save Failure Data	Valige On , et salvestada toote mällu faksid, mille saatmine nurjus. Saate need faksid uuesti saata menüüst Status Menu. ➔ "Olekumenüü kasutamine" on page 93
	Receive Settings	Receive Mode	➔ "Vastuvõtorežiimi seadistamine" on page 88
		DRD	Vaadake järgmise jaotise 7. sammu. ➔ "Faksisätete viisardi kasutamine" on page 78
		Rings to Answer	➔ "Vastamisele eelnevate helinate arvu seadistamine" on page 80
		Remote Receive	Vaadake märkust järgmises jaotises. ➔ "Faksi käsitsi vastuvõtmine" on page 92

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
	Output Settings	Fax Output	➔ "Vastuvõetud fakside väljastamine" on page 89
		Auto Reduction	Valige, kas suured vastuvõetud faksid tehakse valitud paberilikkas olevale paberile mahutamiseks väiksemaks või printitakse need algsuuruses mitmele lehele.
		Auto Rotation	Kui olete paberilikkasse laadinud A5-formaadis paberit, valige On , et pöörata A5-formaadis horisontaalpaigutusega sissetulevat faksi nii, et see paberile õigesti printitaks.
		Collation Stack	Valige On , et printida vastuvõetud fakse alates viimasest lehest nii, et printitud dokumentide leheküljed oleksid virnastatud õiges järjekorras. Kui toote mälu hakkab täis saama, ei pruugi see suvand saadaval olla.
		Print Suspend Time	Valige aeg, mille jooksul fakse ega aruandeid automaatselt ei printita. Vastuvõetud faksid salvestatakse toote mällu. Enne selle funktsiooni kasutamist kontrollige, et tootel oleks piisavalt vaba mälu.
		Forwarding Report	Valige, kas printida pärast iga faksi edastamist aruanne. Vaikimisi printib toode aruande ainult tõrke ilmnmisel.
		Attach Image to Report	Valige On(Large Image) või On(Small Image) , et printida aruandele Transmission Report dokumendi esimese lehekülje kujutis. Suvandiga Direct Send saadetud värviliste ja ühevärviliste fakside kujutisi ei printita.
		Fax Log Auto Print	➔ "Faksilogi automaatne printimine" on page 94
		Report Format	Valige faksiaruannetele muu vorming kui Protocol Trace. Koos tõrkekoodidega printimiseks valige Detail .

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
	Basic Settings	Fax Speed	Näitab fakside edastamise ja vastuvõtmise kiirust.
		ECM	Näitab, kas liini- või muude probleemide tõttu vigade-ga saadetud/vastuvõetud faksiandmete automaatseks parandamiseks kasutatakse veaparandusrežiimi (ECM) või mitte. Kui ECM on välja lülitatud, ei saa värvilisi fakse saata/vastu võtta.
		Dial Tone Detection	Kui selleks sätteks on valitud On , hakkab toode pärast valimistooni tuvastamist valima. See ei pruugi valimistooni tuvastada, kui ühendatud on PBX (koduksesk-jaam) või TA (terminaladapter). Sel juhul määrake es-malt suvandi Line Type sätteks PBX . Kui see ei tööta, valige sätteks Off . Selline teguviis võib aga eemaldada faksinumbri esimese numbrikoha ja saata faksi valele numbrile.
		Dial Mode	Näitab tootega ühendatud telefonisüsteemi tüüpi. Ole-nevalt piirkonnast ei pruugita seda sätet kuvada. Kui selleks sätteks on valitud Pulse, saate te numbri sisesta-mise ajal faksi ülaekraanilt ajutiselt valimisrežiimi imp-ulssvalimiselt toonvalimisele lülitada, kui vajutate nuppu ✕ (sisestatakse „T”).
		Line Type	➔ “Liinitüübi seadistamine” on page 79
		Header	Vaadake järgmise jaotise 5. ja 6. sammu. ➔ “Faksisätete viisardi kasutamine” on page 78
	Security Settings	Direct Dialing Restrictions	Valige On , et inaktiveerida adressaatide faksinumbrite käsitsi sisestamine, lubades kasutajal valida adressaate ainult kontaktide loendist või saatmise ajaloost. Valige Enter Twice , et nõuda kasutajalt vigade ennetamiseks faksinumbri sisestamist kaks korda.
		Confirm Address List	Valige On , et kuvada enne edastamise alustamist adres-saadi kinnituse ekraan.
		Inbox Password Settings	Valige kausta Inbox parooliga kaitsmiseks, et piirata ka-sutajatele vastuvõetud fakside vaatamist. Parooli muut-miseks valige Change . Parooli kustutamiseks ja paroo-likaitsest loobumiseks valige Reset .
		Backup Data Auto Clear	Valige On , et kustutada automaatselt toote säilmällu salvestatud saadetud või vastuvõetud faksid.
		Clear Backup Data	Kustutab täielikult toote säilmällu salvestatud saade-tud või vastuvõetud faksid. Kui te annate toote kellele-gi teisele või kõrvaldate selle, kasutage eelnevalt seda funktsiooni.
	Check Fax Connection	Kontrollib teie faksiühenduse olekut. Vaadake järg-mise jaotise 11. sammu. ➔ “Faksisätete viisardi kasutamine” on page 78	
	Fax Setting Wizard	➔ “Faksisätete viisardi kasutamine” on page 78	

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
Universal Print Settings	Top Offset	Kohandab ülemist või vasakpoolset veerist.	
	Left Offset		
	Top Offset in Back	Kohandab ülemist või vasakpoolset veerist lehe tagaküljel, kui prinditakse kahepoolset.	
	Left Offset in Back		
	Check Paper Width	Valige On , et kontrollida enne printimist paberi laiust. See hoiab ära printimise üle paberi servade, kui paberiformaadi sätted on valed, kuid võib aeglustada printimise kiirust.	
	Dry Time	Valige kuivamisaeg kahepoolseks printimiseks.	
	Skip Blank Page	Valige On , et tühjad lehed automaatselt vahele jätta.	
PDL Print Configuration *1	Common Settings	Paper Size	Valige paberiformaat.
		Paper Type	Valige paberitüüp.
		Orientation (Suund)	Valige printimise suund.
		Quality	Valige printimiskvaliteet.
		Ink Save Mode	Tindi säästmiseks valige On .
		Print Order	Valige Last Page on Top , et printida alates dokumendi viimasest lehest. Valige First Page on Top , et printida alates dokumendi esimesest lehest.
		Number of Copies	Valige koopiate arv.
		Binding Margin	Valige köiteveeris.
		Auto Paper Ejection	Valige On , et väljutada paber pärast vastuvõtuoja möödumist automaatselt.
	2-Sided Printing	Valige On , et printida kahepoolset.	

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
		PCL Menu	Font Source Valige vaikimisi allikas fontidele.
			Font Number Valige vaikimisi fondi allikale vaikimisi fondi number. Numbri saadavus oleneb tehtud sätetest.
			Pitch Määrake vaikimisi fondi samm, kui font on skaleeritav ja fikseeritud sammuga. Saate valida vahemikust 0,44–99.99 cpi (tärgi tolli kohta) sammudega 0,01 cpi. Seda kirjet ei pruugita sõltuvalt suvandite Font Source või Font Number sätetest kuvada.
			Height Määrake vaikimisi fondi kõrgus, kui font on skaleeritav ja proportsionaalne. Saate valida vahemikust 4,00–999,75 punkti, sammudega 0,25 punkti. Seda kirjet ei pruugita sõltuvalt suvandite Font Source või Font Number sätetest kuvada.
			Symbol Set Määrake vaikimisi sümbolite komplekt. Kui suvanditest Font Source ja Font Number valitud font ei ole uues suvandi Symbol Set sättes saadaval, asendatakse suvandite Font Source ja Font Number sättes automaatselt vaikeväärtusega IBM-US.
			Form Määrake valitud paberiformaadile ja suunale ridade arv. See muudab ka reasammu (VMI) ning VMI uus väärtus salvestatakse printerisse. See tähendab, et hiljem muudab paberiformaadi või suuna sätete muutmise vastavalt salvestatud VMI-le vormi väärtust.
			CR Function Määrake kindlate operatsioonisüsteemide kasutamiseks (näiteks UNIX).
			LF Function Määrake kindlate operatsioonisüsteemide kasutamiseks (näiteks UNIX).
			Paper Source Assign Seadistage paberiallika valimise käsu tööülesanne. Kui valitud on 4, ühilduvad seadistatud käsud tootega HP LaserJet 4. Kui valitud on 4K, ühilduvad seadistatud käsud toodetega HP LaserJet 4000, 5000 ja 8000. Kui valitud on 5S, ühilduvad seadistatud käsud tootega HP LaserJet 5S.

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus		
	PS3 Menu	Error Sheet	Valige On , et printida tõrkeleht, kui PS3-režiimis ilmneb tõrge või kui PDF-fail, mida te printida proovisite, ei ole toetatud.
		Coloration	Valige värving.
		Image Protect	Valige On , kui te ei taha printimiskvaliteeti vähendada. Kui see on aktiveeritud, peatatakse mälu täis saamise korral printimine.
		Binary	Valige binaarandmete jaoks On ning ASCII-andmete jaoks Off . Binaarne on saadaval vaid üle võrguühenduse. Binaarandmete kasutamiseks veenduge eelnevalt, et teie rakendus toetab binaarandmeid ja et suvandite SEND CTRL-D Before Each Job (Saada CTRL-D enne iga tööd) ja SEND CTRL-D After Each Job (Saada CTRL-D pärast iga tööd) sätteks on valitud No (Ei) .
		Text Detection	Valige On , et teisendada tekstifailid printimisel PostScript-failideks. See säte on saadaval vaid siis, kui suvandi Printing Language säte on PS3 .
		PDF Page Size	Seadistage paberiformaat, kui printite PDF-faili arvutist või muust seadmest ilma printeridraiverita. Kui valitud on Auto , määratakse paberiformaat esimese printitava lehe formaadi järgi.
Security Settings* ²	Juurdepääsu kontroll	Valige, kas kasutada juurdepääsu kontrolli printeri juhtpaneelile. Kui see säte on On , tuleb printeri kasutamiseks sisestada parool. Selle seadistamisel sätele On määrake ühtlasi, kas lubada töid ilma autentimiseta.	
	Delete All Confidential Jobs	Valige, et kustutada kõik konfidentsiaalsed tööd loendis Confidential Job (menüüs Status Menu). ➔ " Status Menu " on page 22	
Eco Mode	On	Saate reguleerida aega enne toitehalduse rakendumist. Iga suurendus mõjutab toote energiatõhusust. Enne muudatuste tegemist võtke arvesse keskkonda. Valige On, et aktiveerida kõik järgmised režiimi Eco Mode funktsioonid.	
	Off		
	Configure	Sleep Timer	Täpsustage aeg, mille järel LCD-paneeli valgustus välja lülitatakse.
		LCD Brightness	Reguleerib LCD-paneeli heledust.
		2-Sided (Copy)	Valige On , et muuta kahepoolne kopeerimine vaikesätteks.
2-Sided (Memory Device)	Valige On , et muuta kahepoolne printimine režiimis Memory Device vaikesätteks.		

Juhtpaneeli menüüloend

Menüü	Sätted ja kirjeldus
Clear Internal Memory Data*1	Kustutab mälust valitud andmed.
Restore Default Settings	Lähtestab valitud sätted vaikeväärtustele.

*1 See funktsioon on toetatud vaid tootel WF-5690 Series.

*2 Seda funktsiooni toetavad ainult WF-5620 Series ja WF-5690 Series.

Contacts

➔ [“Kontaktide loendis sätete tegemine” on page 96](#)

Presets

Saate salvestada sagedasti kasutatavaid kopeerimise, skannimise ja faksimise sätteid eelsättena. Kontaktide loendist valitud sihtkohaandmed, nagu meiliaadressid, võrgukaustad ja faksinumbrid, lisatakse samuti eelsättesse.

Eelsätte tegemiseks järgige alltoodud samme.

Vajutage avaekraanil nuppu **Presets**, valige **Add New** ja valige seejärel funktsioon. Kuvatakse valitud funktsiooni ülaekraan. Tehke soovitud sätted ja vajutage seejärel **Save**. Sisestage eelsätte tuvastamiseks nimi ja vajutage seejärel **Save**.

Märkus.

Saate eelsätteid teha ka igas funktsioonirežiimis, kui vajutate valitud funktsiooni ülaekraanil nuppu **Presets**.

Eelsätete esile kutsumiseks vajutage avaekraanil **Presets** ja valige seejärel eelsätete loendist eelsäte, mida kasutada soovite.

Status Menu

➔ [“Status Menu” on page 22](#)

Tindikassettide ja kulutarvikute andmed

Tindikassetid

Toode	Icoon	Black (Must)	Cyan (Tsüaan)	Magenta	Yellow (Kollane)
WF-4630* WF-4640*	Pisa torn 	79/79XL	79/79XL	79/79XL	79/79XL
WF-5620* WF-5690*		79/79XL/T7891	79/79XL/T7892	79/79XL/T7893	79/79XL/T7894
WF-5621	-	T7921	T7922	T7923	T7924

* Teavet Epsoni tindikassettide väljastusmahtude kohta vaadake järgmiselt veebisaidilt.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Austraalias/Uus-Meremaal

Toode	Black (Must)	Cyan (Tsüaan)	Magenta	Yellow (Kollane)
WF-4630	786	786	786	786
WF-4640	786XL	786XL	786XL	786XL
WF-5690	788XXL	788XXL	788XXL	788XXL

Märkus.

Kõik kassetid pole kõigis piirkondades saadaval.

Värviline	Black (Must), Cyan (Tsüaan), Magenta (Magenta), Yellow (Kollane)
Kasseti kõlblikkusaeg	Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuu kuu jooksul pärast pakendi avamist.
Temperatuur	Hoiundamisel: -20 kuni 40 °C (-4 kuni 104 °F) 1 kuu temperatuuril 40 °C (104 °F) Külmumine:* -10 °C (14 °F)

* Temperatuuril 25 °C (77 °F) muutub tint vedelaks ja on kasutatav umbes 3 tunni möödudes.

Hoolduskarp

Käesoleva tootega on teil võimalik kasutada alljärgnevas tabelis toodud hoolduskarpi.

	Osanumber
--	------------------

Tindikassettide ja kulutarvikute andmed

Hoolduskarp	T6710
-------------	-------

Tindikassettide vahetamine

Tindikasseti ohutusjuhised, ettevaatusabinõud ja spetsifikatsioonid

Ohutusalased juhised

Tindikassettide käsitlemisel lähtuge järgmistest juhistest.

- Hoidke tindikassette lastele kättesaamatus kohas.
- Olge kasutatud tindikassettide käsitlemisel ettevaatlik, sest tindiväljastusava ümber võib olla tindijääke.
 - Kui tinti satub nahale, peske seda kohta põhjalikult vee ja seebiga.
 - Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.
 - Kui tint satub teile suhu, sülitage see kohe välja ja pöörduge arsti poole.
- Enne printerisse uue tindikasseti paigaldamist raputage seda viie sekundi jooksul 10 cm pikkuste liigutustega umbes 15 korda edasi-tagasi.
- Kasutage tindikassett ära enne pakendile prinditud kuupäeva.
- Kasutage parimate tulemuste saamiseks tindikassett ära kuue kuu jooksul pärast paigaldamist.
- Ärge võtke tindikasseti koost lahti ega tehke sellele muudatusi, sest sel juhul ei pruugi normaalne printimine enam võimalik olla.
- Ärge puudutage kasseti küljel asuvat rohelist kiipi. Sellega võite kahjustada normaalset töötamist ja printimist.
- Tindikasseti kiibis hoitakse erinevaid kassetti puudutavaid andmeid (nagu kasseti olek), et kassetti saaks vabalt eemaldada ja tagasi paigaldada.
- Kui te tindikasseti hilisemaks kasutamiseks eemaldate, kaitske toiteala mustuse ja tolmu eest ning hoidke kassetti tootega samas keskkonnas. Arvestage, et tindi toitepordil on klapp, mistõttu pole katteid ega korke vaja; siiski tuleb olla ettevaatlik, sest kasseti vastu minevad esemed võivad tindiga kokku saada. Ärge puudutage tindikasseti toiteporti ega seda ümbritsevat ala.

Ettevaatusabinõud tindikasseti vahetamiseks

Enne tindikasseti vahetamist lugege läbi kõik selles peatükis olevad juhised.

- Parima printimistulemuse saavutamiseks kasutage tindikassett ära kuue kuu jooksul pärast paigaldamist.
- Kui te viite tindikasseti külmast sooja keskkonda, jätke see enne kasutamist vähemalt kolmeks tunniks toatemperatuuri kätte.

Tindikassettide vahetamine

- Ärge laske sellel kukkuda ega põrutage seda vastu kõvasid esemeid, vastasel juhul võib tint lekkida.
- Ärge liigutage prindipead käega; sellega võite printerit kahjustada.
- Selles printeris kasutusel olevad tindikassetid on varustatud rohelise kiibiga, mis jälgib, kui palju tinti igast kassetist kulunud on. Kassetid on kasutatavad ka pärast eemaldamist ja tagasi paigaldamist.
- Kui te peate tindikasseti ajutiselt eemaldama, siis kaitske tindi toiteala mustuse ja tolmu eest. Hoiundage tindikassett printeriga samas keskkonnas.
- Ärge esmase tindiga laadimise ajal kunagi printerit välja lülitage. Tindi laadimine võib nurjuda ning printeriga ei pruugi printimine enam võimalik olla.
- Tindi toiteport on varustatud klapiga, mis on kujundatud ülearust tinti kinni pidama; ei ole vaja kasutada isiklikke katteid ega korke. Soovitatav on tindikassetti käsitseda ettevaatusega. Ärge puudutage tindikasseti toiteporti ega selle ümbrust.
- Muud tooted, mis ei ole Epsoni toodetud, võivad tekitada kahjustusi, mida Epsoni garantiid ei kata ning teatud olukordades põhjustada toote töös tõrkeid.
- Epson soovib kasutada Epsoni originaaltindikassette. Epson ei garanteeri mitteoriginaalse tindi kvaliteeti ega töökindlust. Mitteoriginaalsete tindikassettide kasutamine võib tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ning mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada printeri töös tõrkeid. Mitteoriginaalse tindikasseti tinditaset võidakse mitte kuvada.
- Jätke vana kassett printerisse paigaldatuks, kuni olete hankinud vahetuskasseti, muidu võib tint prindipea pihustites ära kuivada.
- Kui värviline tint on otsa saanud ja musta tinti on veel alles, saate ajutiselt printimist jätkata ainult musta tindiga.
 - ➔ [“Ajutine printimine musta tindiga, kui värvilise tindi kassetid on tühjad” on page 121](#)
- Ärge kunagi lülitage printerit tindikasseti vahetamise ajal välja. See võib kahjustada tindikasseti rohelist kiipi ning põhjustada tõrkeid printimisel.
- Te ei saa asenduseks kasutada tootega kaasas olnud kassette.

Tindikasseti spetsifikatsioonid

- Epson soovib tindikassetti kasutada enne pakendile märgitud kuupäeva.
- Teie tootega kaasas olevaid tindikassette kasutatakse osaliselt esmase häälestamise ajal. Printide kõrge kvaliteedi tagamiseks täidetakse teie toote prindipea täielikult tindiga. See ühekordne protsess tarbib teatud koguses tinti ning seetõttu võivad need kassetid tühjaks saada natuke kiiremini kui täiesti uued tindikassetid.
- Toodud kogused võivad varieeruda sõltuvalt prinditavatest kujutistest, kasutatava paberi tüübist, printimise sagedusest ning keskkonnatingimustest, näiteks temperatuurist.
- Kõrge printimiskvaliteedi tagamiseks ning prindipea kaitsmiseks säilib kassetis reservina väike kogus tinti ka siis, kui toode teavitab teid, et kassetti tuleks vahetada. Toodud kogustes ei ole eelmainitud reserviga arvestatud.
- Kuigi tindikassetid võivad sisaldada taaskasutatud materjale, ei mõjuta see kuidagi seadme talitlust ega tehnilisi omadusi.

Tindikassettide vahetamine

- Ühevärviliselt või hallskaalas printimisel võidakse musta tindi asemel kasutada värvilisi tinte, olenevalt paberi tüübist või prindikvaliteedi sätetest. See toimub seetõttu, et musta loomiseks kasutatakse värvitintide segu.

Tindikasseti oleku kontrollimine

Operatsioonisüsteemis Windows

Märkus.

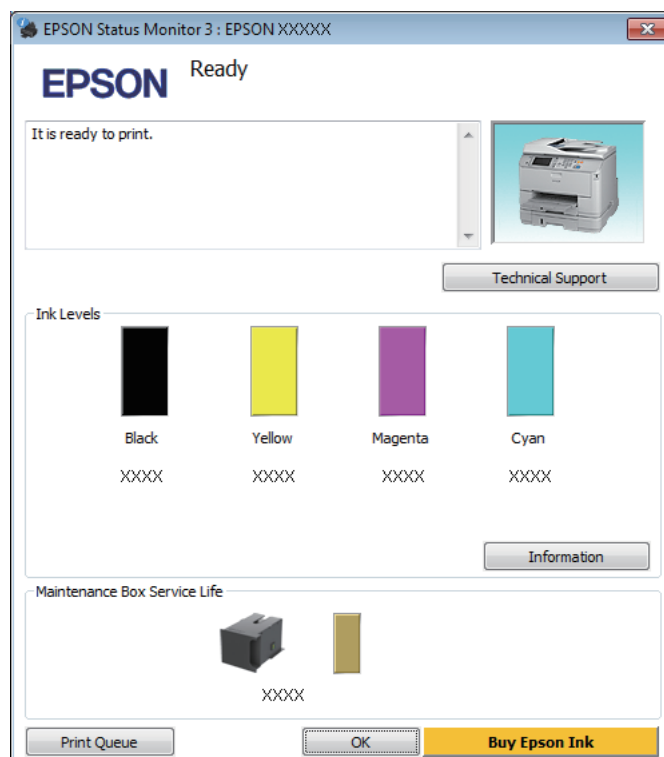
Kui tindikassett hakkab tühjaks saama, ilmub automaatselt aken *Low Ink Reminder* (Vähese tindi meeldetuletus). Te saate tindikasseti olekut kontrollida ka sellelt ekraanilt. Kui te ei soovi selle ekraani kuvamist, avage esmalt printeridraiver, seejärel klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel suvandil **Monitoring Preferences (Seire-eelistused)**. Aknas *Monitoring Preferences (Seire-eelistused)* tühjendage märkeruut **See Low Ink Reminder alerts (Vaadake vähese tindi meeldetuletuse teateid)**.

Tindikasseti oleku kontrollimiseks tehke ühte järgmisest.

- Avage printeridraiver, klõpsake vahekaardil **Main (Pealeht)** ja seejärel nupul **Ink Levels (Tinditasemed)**.
- Topeltklõpsake toote otseteeikoonil, mille asukohaks on Windows taskbar (tegumiriba). Otseteeikooni lisamiseks taskbar (tegumiriba) vaadake järgmist jaotist:
 - ➔ [“Otseteeikoonilt, mille asukohaks on taskbar \(tegumiriba\)” on page 43](#)

Tindikassettide vahetamine

- Avage printeridraiver, klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel nupul **EPSON Status Monitor 3**. Joonisel kuvatakse tindikasseti olekut.



Märkus.

- Kui suvandit EPSON Status Monitor 3 ei kuvata, avage printeridraiver ja klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ning seejärel nupul **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** valige märkeruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.
- Olenevalt praegustest sätetest võidakse kuvada lihtsustatud olekumonitor. Klõpsake ülaltoodud akna avamiseks nupul **Details (Üksikasjad)**.
- Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Te saate tindikasseti olekut kontrollida rakendusest EPSON Status Monitor. Järgige alltoodud samme.

1

Avage Epson Printer Utility 4.

➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)

Tindikassettide vahetamine

- 2 Klõpsake rakenduse **EPSON Status Monitor** ikoonil. Nähtavale tuleb EPSON Status Monitor.

**Märkus.**

- Joonisel kuvatakse tindikasseti olek ajast, mil rakendus EPSON Status Monitor esmakordselt avati. Tindikasseti oleku värskendamiseks klõpsake **Update (Uendus)**.
- Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.

Juhtpaneeli kasutades

- 1 Vajutage juhtpaneelil **i**.
- 2 Valige **Printer Information**.

Märkus.

- Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.
- Vedelkristallekraani paremas servas olev olekuikoon näitab hoolduskarbi olekut.

Ajutine printimine musta tindiga, kui värvilise tindi kassetid on tühjad

Kui värviline tint on otsa saanud ja musta tinti on veel alles, saate lühiajaliselt printimist jätkata ainult musta tinti kasutades. Te peaksite sellegipoolest tühjad tindikassetid esimesel võimalusel välja vahetama. Vaadake printimise ajutiselt musta tindiga jätkamiseks alljärgnevat osa.

Märkus.

Tegelik ajahulk sõltub kasutustingimustest, printitavatest piltidest, printeri sätetest ja kasutussagedusest.

Operatsioonisüsteemis Windows

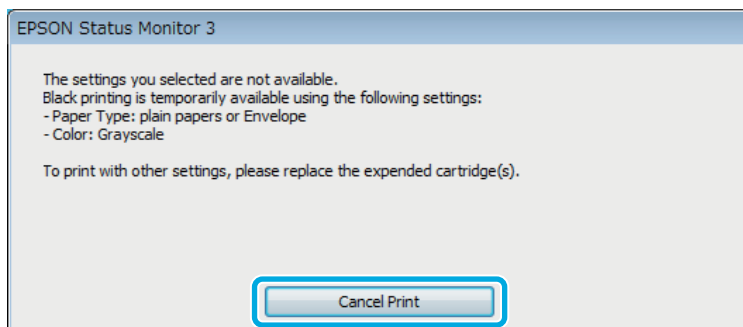
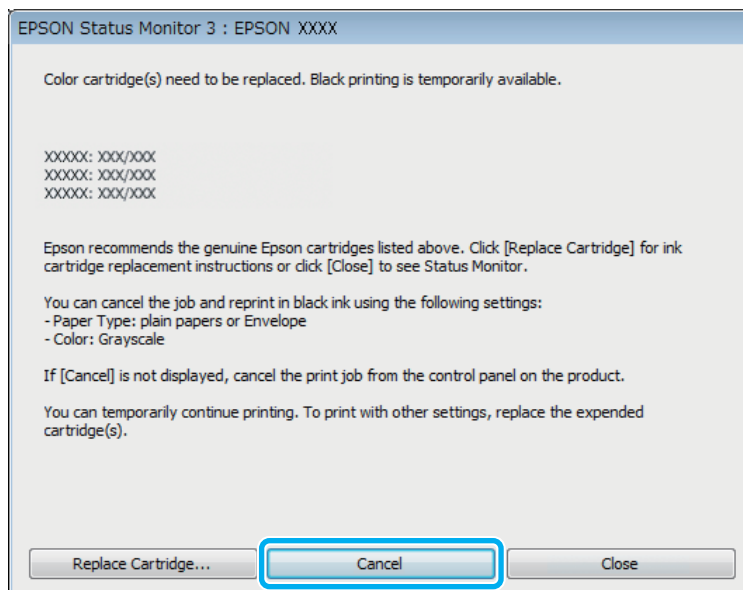
Märkus seoses operatsioonisüsteemiga Windows:

See funktsioon on saadaval vaid siis, kui EPSON Status Monitor 3 on aktiveeritud. Olekumonitori lubamiseks avage printeridraiver ja klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)**, mille järel on nupp **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** valige märkeruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.

Järgige printimise ajutiselt musta tindiga jätkamiseks alljärgnevaid juhiseid.

Tindikassettide vahetamine

- 1 Kui EPSON Status Monitor 3 käseb teil printimistöö tühistada, klõpsake selle tühistamiseks **Cancel (Loobu)** või **Cancel Print (Tühista printimine)**.

**Märkus.**

Kui tühja värvilise tindikasseti veateade tuleb teisest arvutist võrgus, võib olla vaja printimistöö tühistada tootest.

- 2 Laadige tavapaber või ümbrik.
- 3 Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 4 Klõpsake vahekaarti Main (Pealeht) ja tehke asjakohased sätteid.
- 5 Valige **plain papers (tavapaberid)** või **Envelope (Ümbrik)** suvandi Paper Type (Paberitüüp) sätteks.
- 6 Valige **Grayscale (Halliskaala)** suvandi Color (Värviline) sätteks.
- 7 Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

Tindikassettide vahetamine

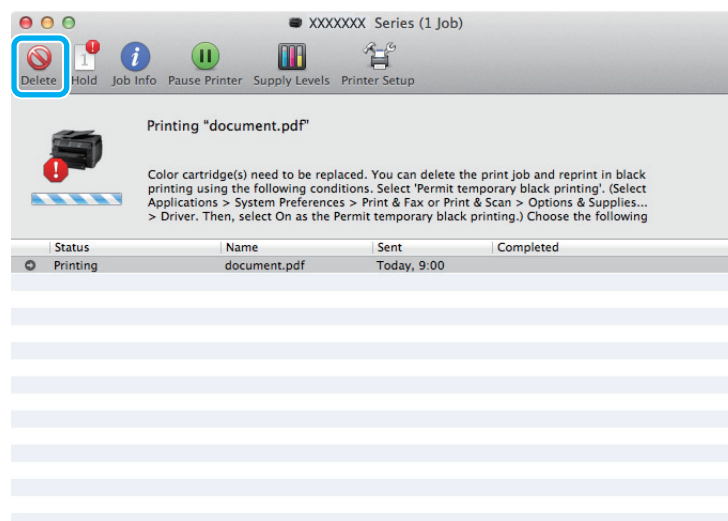
8 Printige fail.

9 EPSON Status Monitor 3 kuvatakse uuesti teie arvutiekraanile. Klõpsake musta tindiga printimiseks suvandil **Print in Black (Prindi mustvalgelt)**.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Järgige printimise ajutiselt musta tindiga jätkamiseks alljärgnevaid juhiseid.


1 Kui printimise jätkamine ei õnnestu, klõpsake dokis asuval toote ikoonil. Kui kuvatakse veateade, mis palub teil printimistöö tühistada, klõpsake **Delete (Kustuta)** ja järgige dokumendi uuesti musta tindiga printimiseks alljärgnevaid juhiseid.



Märkus.

Kui tühja värvilise tindikasseti veateade tuleb teisest arvutist võrgus, võib olla vaja printimistöö tühistada tootest.

Mac OS X 10.8.

Klõpsake nuppu  ja kui ilmub tõrketeade, klõpsake **OK**. Järgige dokumendi uuesti printimiseks musta tindiga alljärgnevaid juhiseid.



Tindikassettide vahetamine

- 2 Avage **System Preferences (Süsteemieelistused)**, klõpsake **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5) ja valige loendist **Printers (Printerid)** toode. Seejärel klõpsake **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ning **Driver (Driver)**.
- 3 Valige **On (Sees)** suvandi **Permit temporary black printing (Luba ajutiselt mustvalge printimine)** sätteks.
- 4 Laadige tavapaber või ümbrik.
- 5 Avage dialoogiaken **Print (Prindi)**.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 6 Dialoogiakna laiendamiseks klõpsake nuppu **Show Details (Kuva üksikasjad)** (Mac OS X 10.7) või nuppu ▼ (Mac OS X 10.6 või 10.5).
- 7 Valige kasutatav toode suvandi **Printer sätteks** ja tehke seejärel vajalikud sätted.
- 8 Valige hüpikmenüüst **Print Settings (Printeri sätted)**.
- 9 Valige **plain papers (tavapaberid)** või **Envelope (Ümbrik)** suvandi **Media Type (Meediumitüüp)** sätteks.
- 10 Valige märkeruut **Grayscale (Halliskaala)**.
- 11 Klõpsake suvandil **Print (Prindi)**, et sulgeda dialoogiaken **Print (Prindi)**.

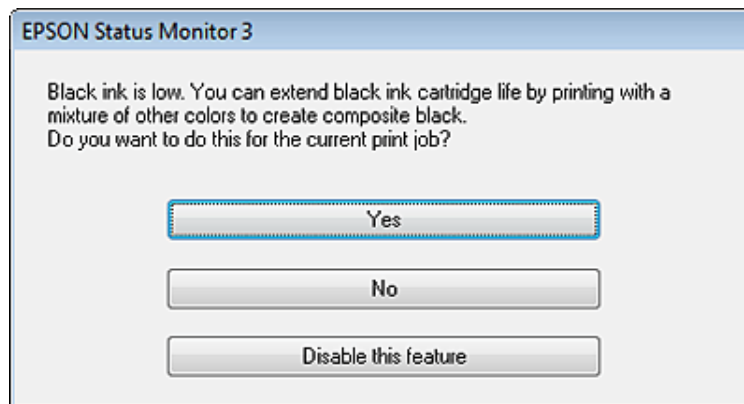
Musta tindi säästmine, kui tinti on vähe järel (ainult Windows)

Märkus seoses operatsioonisüsteemiga Windows:

See funktsioon on saadaval vaid siis, kui **EPSON Status Monitor 3** on aktiveeritud. Olekumonitori lubamiseks avage printeridraiver ja klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)**, mille järel on nupp **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** valige märkeruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.

Tindikassettide vahetamine

Allolev aken ilmub siis, kui must tint hakkab otsa saama ning värvilist tinti on rohkem kui musta tinti. See ilmub vaid siis, kui paberitüübiks on valitud **plain papers (tavapaberid)** ja **Standard** on valitud suvandi Quality (Kvaliteet) sätteks.



Selles aknas saate valida, kas jätkata musta tindi normaalset tarbimist või säästa musta tinti ning luua musta värviliste tintide segust.

- Värviliste tintide segust musta loomiseks klõpsake nuppu **Yes (Jah)**. Te näete sama akent järgmine kord, kui printide sarnast tööd.
- Klõpsake nuppu **No (Ei)**, et jätkata järelejäänud musta tindi kasutamist käesoleva töö printimiseks. Te näete sama akent järgmine kord sarnase töö printimisel ning siis on teil jällegi võimalus musta tindi säästmiseks.
- Klõpsake **Disable this feature (Keela see funktsioon)** musta tindi kasutamise jätkamiseks.

Tindikasseti vahetamine

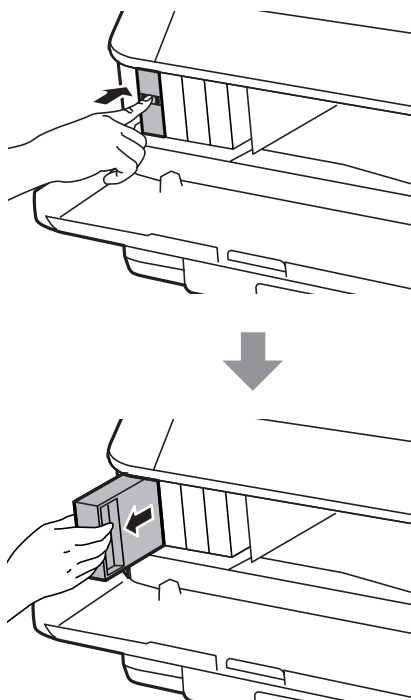
Kui tindikassetid hakkavad tühjaks saama, ilmub teie arvutisse või juhtpaneelile vastav teade. Saate kassetid igal ajal välja vahetada, kui tootes ei ole pooleli tööd.

1

Avage esikaas.

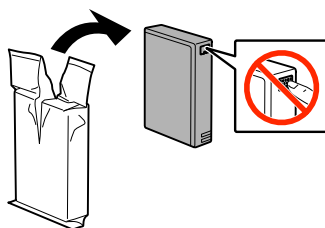
Tindikassettide vahetamine

- 2** Suruge tindikassetile, mida te vahetada tahate ja haarake siis tindikasseti käepidemest ning tõmmake see printerist välja. Kõrvaldage kasutatud kassett nõuetekohaselt. Ärge võtke kasutatud kassetti lahti ega püüdke seda täita.

**Märkus.**

- Joonisel on kujutatud musta tindi kasseti vahetamine. Vahetage teie olukorral sobiv kassett.
- Eemaldatud tindikassettide tindiväljastusava ümber võib olla tinti, seega olge kassettide eemaldamisel ettevaatlik, et ümbrusse ei satuks tinti.

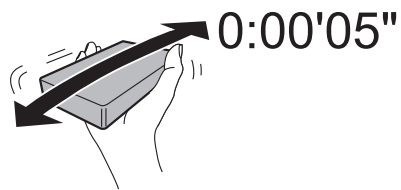
- 3** Eemaldage vahetuskassett pakendist. Ärge puudutage kasseti küljel asuvat rohelist kiipi. Sellega võite kahjustada normaalset töötamist ja printimist.

**Märkus.**

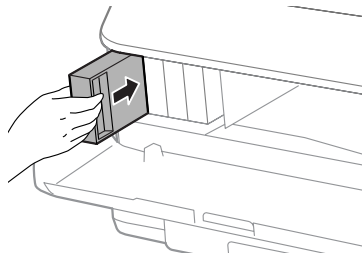
Ärge raputage kasutatud tindikassette, need võivad lekkida.

Tindikassettide vahetamine

- 4** Raputage tindikassetti 5 sekundi jooksul horisontaalselt 15 korda umbes 10 cm pikkuste liigutustega, nagu pildil näidatud.



- 5** Asetage tindikassett kassetihoidjasse. Suruge kassetile, kuni see klõpsuga kohale kinnitub.



Märkus.

Kui toote juhtpaneelile kuvatakse **Check**, vajutage sellele, et näha, kas kassetid on õigesti paigaldatud.

- 6** Sulgege esikaas.

Märkus.

Ärge lülitage toodet välja, kui toitetuli vilgub.

Tindikasseti vahetus on lõppenud. Printer naaseb eelnevasse olekusse.

Toote ja tarkvara hooldamine

Lisaseadme paigaldamine

Paberikasseti seade

Paberikasseti seadme paigaldamine

Järgige paberikasseti seadme paigaldamiseks alltoodud samme.

Märkus toodete WF-4630 Series/WF-5620 Series/WF-5690 Series kohta.

See seade kuulub lisavarustusse.

➔ [“Lisavarustus” on page 195](#)

1

Lülitage toode välja ja lahutage toitekaabel ning kõik liideskaablid.



Ettevaatust!

Lahutage kindlasti toitekaabel tootest, et mitte saada elektrilööki.

2

Eemaldage ettevaatlikult paberikassetiseade pappkarbist ja asetage see kohta, kuhu kavatsete üles panna toote.

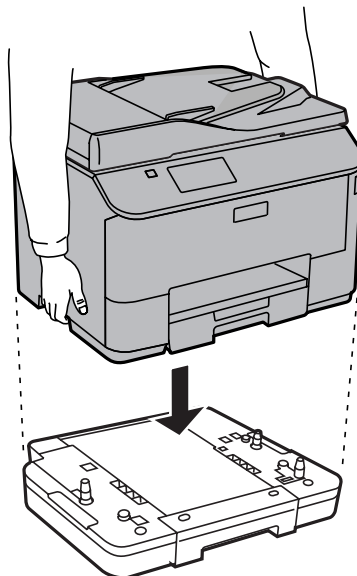
Märkus.

Eemaldage seadmelt kaitsematerjalid.

Hoidke kõik kaitsematerjalid alles, juhuks kui soovite tulevikus lisavarustusse kuuluvat paberikassetti transportida.

3

Joondage toote ja seadme nurgad, laske toode aeglaselt alla seadmele, et seadme peal olev pistmik läheks toote terminali ja kaks pulka läheksid aukudesse.



Toote ja tarkvara hooldamine

- 4 Ühendage uuesti kõik liideskaablid ja toitekaabel.
- 5 Ühendage toote toitekaabel seinapistikupessa.
- 6 Lülitage toode sisse.

Lisavarustusse kuuluva kassetti aktiveerimine printeridraiverist

Lisavarustusse kuuluva kasseti aktiveerimiseks avage printeri atribuudid ja tehke seal järgmised sätted.

Windows

- 1 Avage printeri atribuudid.
➔ [“Printeridraiveri atribuutide avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)
- 2 Valige vahekaart **Optional Settings (Valikulised sätted)** ja seejärel **Acquire from Printer (Hangi printerist)** (Printer Information (Printeri teave)). Seejärel klõpsake nuppu **Get (Hangi)**.
- 3 Klõpsake akna sulgemiseks nuppu **OK**.

Mac OS X

- 1 Avage **System Preferences (Süsteemieelistused)** ja seejärel topeltklõpsake ikoonil **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** („Print & Fax (Printimine ja faksimine)“ operatsioonisüsteemis OS X 10.6 või 10.5).
- 2 Valige loendist printer ja valige **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** („Open Print Queue (Ava printimisjärjekord)“ ja seejärel klõpsake „Info (Teave)“ operatsioonisüsteemis OS X 10.5).
- 3 Klõpsake vahekaardil **Driver (Draiver)** ja valige **Cassette 2 (Kassett 2)** suvandi **Lower Cassette** sätteks.
- 4 Klõpsake nuppu **OK**.

Kassetiseadme eemaldamine

Viige paigaldusprotseduur läbi vastupidises järjekorras.

Prindipea pihustite kontrollimine

Kui te avastate, et väljaprint on ootamatult kahvatu või mõned täpid on puudu, siis võib-olla tuvastate probleemi prindipea pihustite kontrollimisega.

Te saate kontrollida prindipea pihusteid oma arvutist, kasutades selleks utiliiti **Nozzle Check (Pihustikontroll)**, või toote nuppude abil.

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamiseks järgige allolevaid juhiseid.

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 3 Paremklopsake toote ikoonil, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba), seejärel valige **Nozzle Check (Pihustikontroll)**.

Kui toote ikoon ei ilmu, siis vaadake ikooni lisamiseks järgmist jaotist.

➔ [“Otseteeikoonilt, mille asukohaks on taskbar \(tegumiriba\)” on page 43](#)

- 4 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamiseks järgige allolevaid juhiseid.

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 3 Avage Epson Printer Utility 4.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 4 Klõpsake rakenduse **Nozzle Check (Pihustikontroll)** ikoonil.
- 5 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Juhtpaneeli kasutades

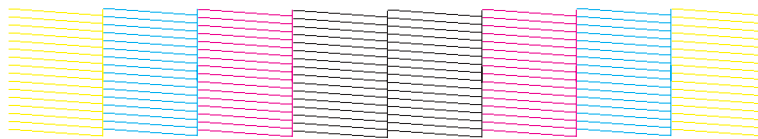
Prindipea pihustite kontrollimiseks toote juhtpaneeli abil järgige allolevaid samme.

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikassetis on A4-formaadis paber.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 3 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
- 4 Valige suvand **Maintenance**.
- 5 Valige **Print Head Nozzle Check** ja järgige juhiseid vedelkristallekraanil, et printida pihusti kontrollmuster.
- 6 Järgnevalt on toodud kaks pihusti kontrollmusterite näidet.

Võrrelge printitud kontroll-lehe kvaliteeti allpool kujutatud näidisega. Prindikvaliteedi probleemide (augud või puuduvad lõigud testjoontel) puudumisel on prindipea korras.



Kui mõni osa printitud joontest puudub, nagu näidatud allpool, võib see tähendada ummistunud tindipihustit või joondamata prindipead.



➔ “Prindipea puhastamine” on page 131

➔ “Prindipea joondamine” on page 133

Prindipea puhastamine

Kui te avastate, et väljaprint on ootamatult kahvatu või mõned täpid on puudu, siis võib teil õnnestuda probleem lahendada prindipea puhastamisega, mis tagab selle, et pihustid korralikult tinti edastavad.

Te saate puhastada prindipead oma arvutist, kasutades printeridraiveri utiliiti Head Cleaning (Prindipea puhastus), või tootest, kasutades nuppe.



Oluline teave:

Ärge lülitage toodet prindipea puhastamise ajal välja. Kui prindipea puhastamine pole lõppenud, ei pruugi printimine olla võimalik.

Toote ja tarkvara hooldamine

Märkus.

- ❑ Ärge avage prindipea puhastamise ajal esikaant.
- ❑ Kasutage esmalt utiliiti Nozzle Check (Pihustikontroll), et kontrollida prindipea puhastamise vajadust. See säästab tinti.
➔ [“Prindipea pihustite kontrollimine” on page 129](#)
- ❑ Kuna prindipea puhastamisel kasutatakse natuke tinti kõigist kassetidest, puhastage prindipead ainult siis, kui kvaliteet on halvenenud (näiteks siis, kui väljaprint on hägune, värv on vale või puudub).
- ❑ Kui tindi tase on väga madal, ei pruugi teil prindipea puhastamine õnnestuda. Kui tint on otsas, siis te ei saa prindipead puhastada. Vahetage esmalt vastav tindikassett.
- ❑ Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes nelja kordamist paranenud, ärge lülitage toodet välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.
- ❑ Prindikvaliteedi säilitamiseks soovitame me regulaarselt printida paar lehekülge.

Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Järgige allolevaid samme, et puhastada prindipea utiliidiga Head Cleaning (Prindipea puhastus).

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Paremklõpsake toote ikoonil, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba), seejärel valige **Head Cleaning (Prindipea puhastus)**.

Kui toote ikoon ei ilmu, siis vaadake ikooni lisamiseks järgmist jaotist.
➔ [“Otseteeikoonilt, mille asukohaks on taskbar \(tegumiriba\)” on page 43](#)
- 3 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Järgige allolevaid samme, et puhastada prindipea utiliidiga Head Cleaning (Prindipea puhastus).

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Avage Epson Printer Utility 4.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 3 Klõpsake rakenduse **Head Cleaning (Prindipea puhastus)** ikoonil.
- 4 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Juhtpaneeli kasutades

Prindipea puhastamiseks toote juhtpaneeli abil järgige allolevaid samme.

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
- 3 Valige suvand **Maintenance**.
- 4 Valige **Print Head Cleaning**.
- 5 Jätkamiseks järgige LCD-paneelile ilmuvaid juhiseid.

Prindipea joondamine

Kui avastate vertikaaljoonte joondumatuse või horisontaalse triipefekti, õnnestub teil probleem võibolla lahendada printeridraiveris oleva utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) või toote nuppude abil.

Vaadake all vastavat peatükki.

Märkus.

Ärge katkestage printimist, kui te prindite utiliidiga Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kontrollmustrit.

Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Järgige allolevaid samme, et joondada prindipea utiliidiga Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikassetti 1 on laaditud A4-formaadis paber.
- 3 Paremklõpsake toote ikoonil, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba), seejärel valige **Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine)**.

Kui toote ikoon ei ilmu, siis vaadake ikooni lisamiseks järgmist jaotist.

➔ “[Otseteeikoonilt, mille asukohaks on taskbar \(tegumiriba\)](#)” on page 43

- 4 Prindipea joondamiseks järgige ekraanil toodud juhiseid.

Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Järgige allolevaid samme, et joondada prindipea utiliidiga Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).

- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikasseti 1 on laaditud A4-formaadis paber.
- 3 Avage Epson Printer Utility 4.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 4 Klõpsake rakenduse **Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine)** ikoonil.
- 5 Prindipea joondamiseks järgige ekraanil toodud juhiseid.

Juhtpaneeli kasutades

Prindipea joondamiseks toote juhtpaneeli abil järgige allolevaid samme.

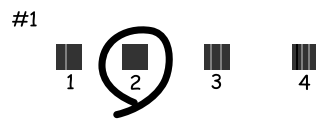
- 1 Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.
- 2 Veenduge, et paberikasseti 1 on laaditud A4-formaadis paber.
- 3 Avage avamenüüst režiim **Setup**.
- 4 Valige suvand **Maintenance**.
- 5 Valige suvand **Print Head Alignment**.
- 6 Valige **Vertical Alignment** või **Horizontal Alignment** ja järgige joondusmusteri printimiseks ekraanile ilmuvaid juhiseid.

Märkus.

Kui väljaprintid on hägused või vertikaaljoonte joondus on vale, valige *Vertical Alignment*. Kui näete regulaarselt esinevat horisontaalset triipefekti, valige *Horizontal Alignment*.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 7** Kui tegite valiku Vertical Alignment, leidke gruppidest #1 kuni #6 kõige selgem muster ja sisestage see.



Kui tegite valiku Horizontal Alignment, leidke kõige vähemate vahede ja ülekatmistega muster.



- 8** Lõpetage prindipea joondamine.

Võrguteenuse sätete tegemine

Võrguteenustele (näiteks Epson Connect, AirPrint või Google Cloud Print) sätete tegemiseks võite kasutada tootega samasse võrku ühendatud lauaarvuti, nutitelefoni, tahvelarvuti või sülearvuti veebibrauserit.

Sisestage veebibrauseri aadressiribale toote IP-aadress ja otsige toodet.

<Näide>

[IPv4] <http://192.168.11.46>

[IPv6] [http://\[fe80::226:abff:feff:37cd\]/](http://[fe80::226:abff:feff:37cd]/)

Märkus.

Toote IP-aadressi saate kontrollida toote juhtpaneelilt või võrgu olekulehe printimisega.

Setup > Network Status > Wi-Fi Status

Kui toode leitakse, kuvatakse toote veebileht. Valige soovitud menüü.

Veebilehelt saate ka toote olekut kontrollida ja püsivara uuendada.

Toote jagamine printimiseks

Saate printeri seadistada nii, et see oleks teiste võrgus olevate arvutitega ühiskasutuses.

Printeriga otse ühendatud arvuti toimib serverina. Teised võrgus olevad arvutid saavad läbi juurdepääsu serverile printerit kasutada.

Lisateavet vaadake arvuti spikrist.

Kui tahate printerit üle võrgu kasutada, lugege Võrgujuhendit.

Toote puhastamine

Toote puhastamine väljast

Selleks, et toode töötaks ilma tõrgeteta, puhastage seda hoolikalt mitu korda aastas, lähtudes järgmistest juhistest.

**Oluline teave:**

Ärge kunagi kasutage toote puhastamiseks alkoholi või lahustit. Mainitud kemikaalid võivad toodet kahjustada.

Märkus.

Sulgege toote kasutamise järel tagumine paberisöötja, et kaitsta toodet tolmu eest.

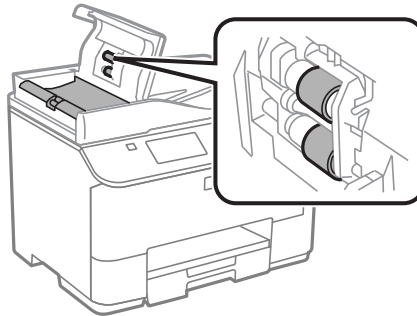
- Puhastage puutepaneeli puhta kuiva pehme lapiga. Ärge kasutage vedelikke ega keemilisi puhastusvahendeid.
- Puhastage skanneriklaasi pinda puhta kuiva pehme lapiga.
Kui väljaprintidile või skannitud andmetele ilmuvad sirged jooned, puhastage ettevaatlikult vasakul asuvat väikest skanneriklaasi.



- Kui klaaspind on muutunud rasvaseks või sellele on sattunud mõni muu raskesti eemaldatav aine, kasutage puhastamiseks väikeses koguses klaasipuhastusvahendit ja pehmet lappi. Kuivatage klaaspind.
- Ärge suruge skanneriklaasi pinnale.
- Vältige skanneriklaasi pinna kriimustamist või vigastamist ja ärge kasutage selle puhastamiseks kõva või abrasiivset harja. Klaaspinna kahjustamine võib vähendada skannimise kvaliteeti.

Toote ja tarkvara hooldamine

- ❑ Avage automaatse dokumendisööturi kaas ning kasutage rulliku ja automaatse dokumendisööturi sisemuse puhastamiseks pehmet ja puhas riidelappi.



Toote puhastamine seest

Kui väljaprintid on tindiga määrdunud, järgige alltoodud samme, et toote sees olevat rullikut puhastada.



Ettevaatust!

Ärge puudutage toote sees olevaid osi.



Oluline teave:

- ❑ Vältige vee sattumist elektroonikakomponentidele.
- ❑ Ärge piserdage toote sisemusse määrdeaineid.
- ❑ Sobimatud määrdeained võivad mehhanismi kahjustada. Õlitamiseks pöörduge printeri müüja või kvalifitseeritud hooldustöötaja poole.

1

Veenduge, et juhtpaneelil ei ole hoiatusi ega veateateid.

2

Laadige paberikassetti 1 mõned A4-formaadis tavapaberid.

➔ [“Paberi laadimine paberikassetti” on page 28](#)

Märkus.

Kui paberi söötmisega tekib probleeme ja teil on olemas Epsoni originaalpaberiga kaasas olnud puhastusleht, laadige tagumisse paberisöötjasse tavapaberi asemel puhastusleht.

3

Avage avamenüüst režiim **Setup**.

4

Valige **Maintenance, Paper Guide Cleaning** ja järgige juhtpaneelile ilmuvaid juhiseid.

Märkus.

Kui väljaprintid on endiselt määrdunud, laadige teise paberi allikasse A4-formaadis tavapaberit ja sooritage uuesti sammud 3 ja 4.

Hoolduskarbi vahetamine

Hoolduskarbi oleku kontrollimine

Hoolduskarbi olekut näidatakse tindikassettide olekuga samal ekraanil. Olekut on võimalik kontrollida nii printeri tarkvarast kui ka juhtpaneelilt.

➔ [“Tindikasseti oleku kontrollimine” on page 118](#)

Käsitsemisega seotud hoiatused

Enne hoolduskarbi vahetamist lugege läbi kõik selles peatükis olevad juhised.

- Epson soovib kasutada Epsoni originaalhoolduskarpi. Mitteoriginaalsete hoolduskarpide kasutamine võib tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ning mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada printeri töös tõrkeid. Epson ei garanteeri mitteoriginaalse hoolduskarbi kvaliteeti ega töökindlust.
- Ärge võtke hoolduskarpi lahti.
- Ärge puudutage hoolduskarbi küljel asuvat rohelist kiipi.
- Hoidke lastele kättesaamatus kohas.
- Ärge kallutage kasutatud hoolduskarpi kuni see pole asetatud kaasasolevasse plastikkotti.
- Ärge kasutage uuesti hoolduskarpi, mis on välja võetud ning pikemaks ajaks seadmest eraldi olnud.
- Kaitske hoolduskarpi otsese päikesevalguse eest.
- Osade printimistsüklite ajal võidakse hoolduskarpi koguda väga väike kogus ülearust tinti. Et tint hoolduskarbist ei lekiks, lõpetab toode printimise, kui hoolduskarbi täituvuslimiit täis saab. Kas ja kui tihti see vajalikuks osutub, sõltub prinditavate lehekülgede arvust, materjalist, millele te prindite ja toote teostatud puhastustsüklite arvust.
Kui ilmub vastavasisuline teade, vahetage hoolduskarp välja. Epson Status Monitor, vedelkristallekraan või tuled juhtpaneelil annavad teile teada, kui see komponent vahetamist vajab. Karbi vahetamisvajadus ei tähenda, et toode ei tööta enam vastavalt oma spetsifikatsioonidele. Epsoni garantii ei kata selle komponendi vahetamise kulusid. Tegemist on kasutaja poolt hooldatava komponendiga.

Hoolduskarbi vahetamine

Hoolduskarbi vahetamiseks tegutsege järgmiselt.

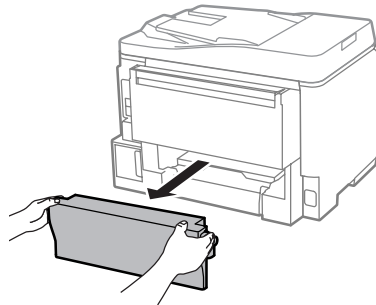
- 1** Veenduge, et tootest ei voola tinti välja.
- 2** Eemaldage vahetus hoolduskarp pakendist.

Märkus.

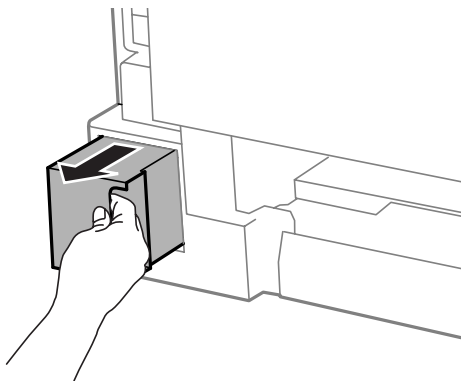
Ärge puudutage karpi küljel asuvat IC-kiipi. Sellega võite kahjustada normaalset töötamist.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 3** Vajutage tagumise seadme külgedel olevad nupud samal ajal alla ja tõmmake seade välja.



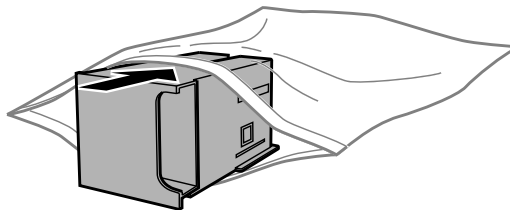
- 4** Asetage oma käsi hoolduskarbi käepidemele ning tõmmake karp välja.



Märkus.

Kui tinti satub kätele, peske neid põhjalikult vee ja seebiga. Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega.

- 5** Pange kasutatud hoolduskarp asenduskarbiga kaasasolevasse plastikkotti ning utiliseerige ettenähtud moel.

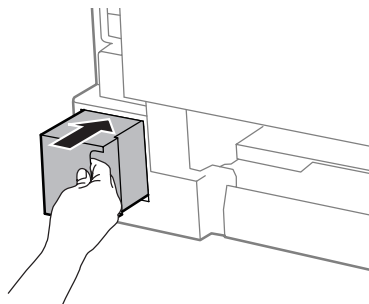


Märkus.

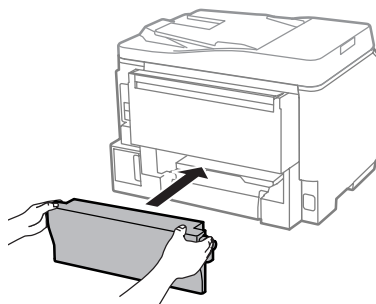
Ärge kallutage kasutatud hoolduskarpi kuni see pole plastikkotti isoleeritud.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 6** Sisestage uus hoolduskarp oma kohale nii kaugelt, kui see läheb.



- 7** Vajutage tagumise seadme külgedel olevad nupud samal ajal alla ja kinnitage seade uuesti oma kohale.



- 8** Vajutage juhtpaneelilt **Done**.

Hoolduskarp:asendamine on lõpule viidud.

Toote transportimine

Kui transportite toodet pikema vahemaa taha, kasutage transportimiseks toote originaalkasti või kasti, mis on sama suur.



Oluline teave:

- Vältige toodet hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassetidest tinti lekkida.
- Jätke tindikassetid seadmesse. Kassettide eemaldamisel võib prindipea kuivada ja tootega printimine võib osutuda võimatuks.

- 1** Veenduge, et toode on välja lülitatud.

- 2** Lahutage tootest toitekaabel ja kõik muud kaablid.

- 3** Eemaldage tagumisest paberisöötjast kogu paber.

- 4** Sulgege tagumine paberisöötja ning väljastussalv.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 5 Eemaldage paberikassetist kogu paber ning sisestage kassett uuesti tootesse.
- 6 Pakkige toode oma kasti, kasutades selleks tootega kaasas olnud kaitsematerjale.

Märkus.

Hoidke toodet transportimise ajal püstiasendis.

Tarkvara kontrollimine ja installimine

Arvutisse installitud tarkvara kontrollimine

Selles Kasutusjuhendis kirjeldatud funktsioonide kasutamiseks peate te installima järgneva tarkvara.

- Epson Driver and Utilities (Epsoni draiverid ja utiliidid)
- Document Capture Pro

Kontrollimaks, et tarkvara on arvutisse installitud, järgige alltoodud samme.

Operatsioonisüsteemis Windows

- 1 **Windows 8 ja Server 2012:** valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**.

Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake nupul **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

- 2 **Windows 8, Windows 7, Vista, Server 2012 ja Server 2008:** valige **Uninstall a program (Desinstalli programm)** (kategooriast **Programs (Programmid)**).

Windows XP. Topeltklõpsake ikoonil **Add or Remove Programs (Programmide lisamine või eemaldamine)**.

Windows Server 2003: klõpsake ikoonil **Add or Remove Programs (Lisa või eemalda programme)**.

- 3 Vaadake praegu installitud programmide loendit.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

- 1 Topeltklõpsake ikoonil **Macintosh HD**.

- 2 Topeltklõpsake kaustas **Applications (Rakendused)** oleval kaustal **Epson Software** ja kontrollige selle sisu.

Toote ja tarkvara hooldamine

Märkus.

- ❑ *Kaust Applications (Rakendused) sisaldab kolmanda osapoole tarkvara.*
- ❑ *Et kontrollida, kas printeridraiver on installitud, klõpsake **System Preferences (Süsteemieelistused)** (menüüs Apple) ja seejärel klõpsake **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5.8). Seejärel leidke loendiaknas **Printers (Printerid)** oma printer.*

Tarkvara installimine

Sisestage tootega kaasa pandud tarkvaraplaat ja valige ekraanilt Software Select (Tarkvara valik) tarkvara, mida te installida soovite.

Kui te kasutate operatsioonisüsteemi Mac OS X või teie arvutil puudub CD-/DVD-draiv, minge järgmisele Epsoni veebisaidile, et laadida alla ja installida vajalik tarkvara.

<http://support.epson.net/setupnavi/>

PostScripti printeridraiveri installimine

See draiver on saadaval vaid tootele WF-5690 Series.

Süsteeminõuded

Printeri riistvaranõuded

	Soovituslik
Mälu	Standard + 128 MB (kujutiseandmete dupleksprintimiseks sättega Fine (Kvaliteetne))

Arvuti süsteeminõuded

➔ “Süsteeminõuded” on page 185

Märkus.

*Kui te kasutate võrguühendusele binaarandmeid, peate juhtpaneelilt suvandi Binary sätteks valima **On** (menüüst PS3 Menu). Kui kasutate printerit üle lokaalse ühenduse, ei saa te binaarandmeid kasutada.*

PostScripti printeridraiveri installimine Windowsis

PostScripti režiimis printimiseks peate installima printeridraiveri.

Toote ja tarkvara hooldamine

USB-liidesele

Märkus.

- Printeri tarkvara installimine operatsioonisüsteemis Windows võib nõuda administraatori õigusi. Kui sellega probleeme tekib, küsige infot oma administraatorilt.*
- Enne printeri tarkvara installimist lülitage kõik viirusekaitse programmid välja.*

- 1** Veenduge, et printer on välja lülitatud. Sisestage printeri Software Disc CD-/DVD-draivi.

Märkus.

Kui arvutil puudub CD-/DVD-draiv, laadige draiver alla Epsoni veebisaidilt.

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

- 2** Kui printer on ühendatud USB-liideselega, ühendage USB-kaabliga arvuti printeriga ja lülitage seejärel printer sisse.

Märkus operatsioonisüsteemi Windows Vista kasutajatele.

*Kui puudub Windowsi draiver või Adobe PS-draiver, kuvatakse „Found New Hardware (Uue riistvara leidmine)”. Sel juhul klõpsake **Ask me again later (Küsi hiljem uuesti)**.*

- 3** **Windows 8 ja Server 2012:** valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**. Klõpsake **View devices and printers (Kuva printerid ja seadmed)** ja klõpsake seejärel nuppu **Add a printer (Lisa printer)**.
Windows 7: klõpsake nuppu **Start**, valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** ja seejärel klõpsake nuppu **Add a printer (Lisa printer)**.
Windows Vista, Windows XP, Server 2008: klõpsake **Start**, valige **Printer and Faxes (Printerid ja faksid)** ja klõpsake seejärel **Add a printer (Lisa printer)** (menüüs **Printer Tasks (Printeritoimingud)**).
Windows Server 2003: klõpsake **Start**, valige **Settings (Sätted)** ja klõpsake **Printers (Printerid)**. Seejärel topeltklõpsake ikoonil **Add Printer (Lisa printer)**.

- 4** Kuvatakse **Add Printer Wizard (Printerilisamisviisard)**. Seejärel klõpsake **Next (Edasi)**.

- 5** Valige **Local printer (Kohalik printer)** ja klõpsake seejärel **Next (Edasi)**.

Märkus.

*Ärge valige märkeruutu **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Tuvasta ja installi minu isehäälestuv printer automaatselt)**.*

- 6** Kui printer on ühendatud USB-liideselega, valige **USB** ja klõpsake seejärel **Next (Edasi)**.

- 7** Klõpsake **Have Disk (Võta ketas)** ja täpsustage tarkvaraplaadi tee (Software Disc). Kui teie CD-/DVD-draivi täht on D, on tee **D:\Driver\PostScript\epsnt.inf**. Seejärel klõpsake **OK**.

Märkus.

Muutke draivi tähte oma süsteemist lähtuvalt.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 8 Valige printer ja klõpsake **Next (Edasi)**.
- 9 Järgige ülejäänud installimise ajal ekraanile ilmuvaid juhiseid.
- 10 Kui installimine on lõpetatud, klõpsake **Finish (Valmis)**.

Võrguliidesele

Märkus.

- Enne printeridraiveri installimist seadistage võrgusätted. Lugege täpsemalt Võrgujuhendist.
- Enne printeri tarkvara installimist lülitage kõik viirusekaitse programmid välja.

- 1 Veenduge, et printer on sisse lülitatud. Sisestage printeri Software Disc CD-/DVD-draivi.

Märkus.

Kui arvutil puudub CD-/DVD-draiv, laadige draiver alla Epsoni veebisaidilt.
<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)
<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

- 2 **Windows 8 ja Server 2012:** valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**. Klõpsake **View devices and printers (Kuva printerid ja seadmed)** ja klõpsake seejärel nuppu **Add a printer (Lisa printer)**.
Windows 7: klõpsake nuppu **Start**, valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** ja seejärel klõpsake nuppu **Add a printer (Lisa printer)**.
Windows Vista, Windows XP, Server 2008: klõpsake **Start**, valige **Printer and Faxes (Printerid ja faksid)** ja klõpsake seejärel **Add a printer (Lisa printer)** (menüüs **Printer Tasks (Printeritoimingud)**).
Windows Server 2003: klõpsake **Start**, valige **Settings (Sätted)** ja klõpsake **Printers (Printerid)**. Seejärel topeltklõpsake ikoonil **Add Printer (Lisa printer)**.

- 3 Kuvatakse **Add Printer Wizard (Printerilisamisviisard)**. Seejärel klõpsake **Next (Edasi)**.

- 4 Valige **Local printer (Kohalik printer)** ja klõpsake seejärel **Next (Edasi)**.

Märkus.

Ärge valige märkeruutu **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Tuvasta ja installi minu isehäälestuv printer automaatselt)**.

- 5 Valige ripploendist **Create a new port check box and select Standard TCP/IP Port (Loo uue pordi märkeruut ja vali standardne TCP-/IP-port)**. Klõpsake **Next (Edasi)**.
- 6 Klõpsake **Next (Edasi)**.
- 7 Täpsustage IP-aadress ja pordi nimi ning klõpsake **Next (Edasi)**.
- 8 Klõpsake **Finish (Valmis)**.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 9** Klõpsake **Have Disk (Võta ketas)** (viisardis Add Printer Wizard (Printeri lisamise viisard)) ja täpsustage tarkvaraplaadi tee (Software Disc). Kui teie CD-/DVD-draivi täht on D, on tee D:\Driver\PostScript\leppsnt.inf. Seejärel klõpsake **OK**.

Märkus.

Muutke draivi tähte oma süsteemist lähtuvalt.

- 10** Valige printer ja klõpsake **Next (Edasi)**.
- 11** Järgige ülejäänud installimise ajal ekraanile ilmuvaid juhiseid.
- 12** Kui installimine on lõpetatud, klõpsake **Finish (Valmis)**.

PostScripti printeridraiveri installimine operatsioonisüsteemis Mac OS X

PostScripti printeridraiveri installimine

Draiveri allalaadimiseks ja installimiseks minge järgmisele Epsoni kasutajatoe veebisaidile.

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

Printeri valimine

Pärast PostScript 3 printeridraiveri installimist peate valima printeri.

Märkus.

- Paigaldatud lisavarustuse sätteid peate tegema käsitsi, kui printer on ühendatud, kasutades selleks USB-d, IP-printimist või tarkvara Bonjour.
- Määrake kindlasti ASCII rakendusest andmevorminguks.

- 1** Avage System Preferences (Süsteemieelistused) ja seejärel topeltklõpsake ikoonil Print & Fax (Printimine ja faksimine) („Print & Scan (Printimine ja skannimine)“ operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.8 või 10.7). Ilmub aken Print & Fax (Printimine ja faksimine) („Print & Scan (Printimine ja skannimine)“ operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.8 või 10.7).
- 2** Klõpsake + lisamise nuppu aknas Printers (Printerid).
- 3** Valige printerinime aknast kasutatava printeri nimi.

Märkus.

Kui printerit loendis ei ole, kontrollige, kas see on arvutiga korralikult ühendatud ja sisse lülitatud.

- 4** Klõpsake **Add (Lisa)**.

Toote ja tarkvara hooldamine

- 5** Kontrollige, et teie printeri nimi lisatakse loendisse Printers (Printerid). Seejärel sulgege **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** („**Print & Scan (Printimine ja skannimine)**”) operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.8 või 10.7).

Printeridraiveri Epson Universal P6 installimine (ainult Windows)

Märkus.

See draiver on saadaval vaid tootele WF-5690 Series.

Printeridraiver Epson Universal P6 on universaalne PCL6-ühilduvusega printeridraiver, millel on järgmised omadused.

- Toetab ärivaldkonnas vajalikke põhilisi printimisfunktsioone.
- Toetab lisaks sellele printerile veel mitmeid Epsoni äriklassi printereid.
- Toetab enamikku keeltest selle printeri draiverites.

Arvuti süsteeminõuded

Windowsi süsteeminõuete kohta lugege järgmisest jaotisest.

➔ [“Operatsioonisüsteemis Windows” on page 185](#)

Printeridraiveri installimine

- 1** Sisestage printeri tarkvaraketas arvuti CD-/DVD-draivi.

Märkus.

Kui arvutil puudub CD-/DVD-draiv, laadige draiver alla Epsoni veebisaidilt ja installige see.

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

- 2** Kui teie CD-/DVD-draivi täht on D, topeltklõpsake **EP_P6x86.exe** (kaustas **D:\Driver\PCLUniversal\Win32**) 32-bitise Windowsi puhul või **EP_P6x64.exe** (kaustas **D:\Driver\PCLUniversal\Win64**) 64-bitise Windowsi puhul.

Märkus.

Muutke draivi tähte oma süsteemist lähtuvalt. Järgige ekraanile ilmuvaid juhiseid. Kui installimine on lõppenud, avage printeri **Properties (Atribuudid)**, et kohandada sätteid ja **Printing Preferences (Prindieelistused)**, et teha vajalikud sätted printeridraiveris.

Printeridraiveri sätete kohta vaadake üksikasju printeridraiveri veebispikrist.

Printeri tarkvara desinstallimine

Teatud probleemide lahendamiseks, või juhul kui olete täiendanud oma operatsioonisüsteemi, tuleb teil oma tarkvara desinstallida ja uuesti installida.

Installitud rakenduste tuvastamise kohta saate teavet järgnevast jaotisest.

➔ [“Arvutisse installitud tarkvara kontrollimine” on page 141](#)

Operatsioonisüsteemis Windows

Märkus.

- Windows 8, 7, Vista, Server 2012 ja Server 2008 puhul on teil vaja administraatori kontot või parooli, kui te logite sisse tavakasutajana.
- Windows XP ja Server 2003 puhul peate sisse logima kontolt Computer Administrator (Arvutiadministraator).

1 Lülitage toode välja.

2 Ühendage toote liidesekaabel arvuti küljest lahti.

3 Tehke ühte järgmistest.

Windows 8 ja server 2012: valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**.

Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake nupul **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

4 Tehke ühte järgmistest.

Windows 8, Windows 7, Vista, Server 2012 ja Server 2008: valige **Uninstall a program (Desinstalli programm)** (kategooriast Programs (Programmide)).

Windows XP. Topeltklõpsake ikoonil **Add or Remove Programs (Programmide lisamine või eemaldamine)**.

Windows Server 2003: klõpsake ikoonil **Add or Remove Programs (Lisa või eemalda programme)**.

5 Valige kuvatavast loendist desinstallitav tarkvara, nt toote draiver ja rakendus.

6 Tehke ühte järgmistest.

Windows 8, Windows 7, Server 2012 ja Server 2008: valige **Uninstall/Change (Desinstalli/muuda)** või **Uninstall (Desinstalli)**.

Windows Vista: klõpsake suvandil **Uninstall/Change (Desinstalli/muuda)** või **Uninstall (Desinstalli)**, seejärel klõpsake aknas User Account Control (Kasutajakonto juhtimine) nupul **Continue (Jätka)**.

Toote ja tarkvara hooldamine

Windows XP ja Server 2003: klõpsake **Change/Remove (Muuda/eemalda)** või **Remove (Eemalda)**.

Märkus.

Kui valisite 5. sammus toote printeridraiveri desinstallimise, valige oma toote ikoon ja klõpsake **OK**.

7 Kinnitusakna kuvamisel klõpsake **Yes (Jah)** või **Next (Edasi)**.

8 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Mõnedel juhtudel võidakse kuvada teade, mis palub teil arvuti taaskäivitada. Kui see on nii, siis veenduge, et valitud on **I want to restart my computer now (Ma soovin oma arvuti kohe taaskäivitada)** ja klõpsake **Finish (Valmis)**.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Märkus.

- Tarkvara desinstallimiseks peate alla laadima rakenduse *Uninstaller*.
Minge veebisaidile
<http://www.epson.com>
Edasi valige oma kohaliku Epsoni veebisaidi kasutajatugi.
- Programmide desinstallimiseks peate sisse logima kontolt *Computer Administrator (Arvutiadministraator)*.
Te ei saa programme desinstallida, kui logite sisse piiratud kasutajakontoga.
- Olenevalt rakendusest võib installer desinstallerist eraldiseisev olla.

1 Sulgege kõik töötavad programmid.

2 Topetklõpsake rakenduse **Uninstaller** ikoonil oma operatsioonisüsteemi Mac OS X kõvakettal.

3 Valige kuvatavast loendist desinstallitava tarkvara (nt printeridraiver ja rakendus) märkeruudud.

4 Klõpsake **Uninstall (Desinst.)**.

5 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Kui te ei leia aknast *Uninstaller* desinstallitavat tarkvara, topetklõpsake Mac OS X-i kõvaketta kaustal **Applications (Rakendused)**, valige desinstallitav rakendus ja seejärel lohistage see ikoonile **Trash (Prügikast)**.

Märkus.

Kui te desinstallite printeridraiveri ja teie toote nimi jääb endiselt aknasse *Print & Scan (Printimine ja skannimine)* (Mac OS X 10.8 või 10.7) või *Print & Fax (Printimine ja faksimine)* (Mac OS X 10.6 või 10.5.8), valige toote nimi ja klõpsake — **eemaldamise** nuppu.

Andmeedastus välise mäluseadme abil

Te saate kasutada printeri välist USB-porti failide kopeerimiseks tootega ühendatud arvutisse. Te saate seda kasutada ka failide kopeerimiseks arvutist mäluseadmele.

Ettevaatusabinõud mäluseadmete kasutamisel

Kui te kopeerite faile mäluseadme ja arvuti vahel, pidage meeles järgnevat:


- Käsitsemisjuhiste saamiseks vaadake mäluseadme ning adapteriga, mida te võib-olla kasutate, kaasasolevaid dokumente.
- Ärge kopeerige mäluseadmele faile samal ajal, kui te mäluseadmelt prindite.
- Toote ekraan ei värskenda mäluseadme andmeid pärast seda, kui te olete sellele faile kopeerinud või sellelt faile kustutanud. Kuvatava info värskendamiseks väljutage mäluseade ja laadige see siis uuesti.

Failide kopeerimine mäluseadme ja arvuti vahel

Märkus.

Kui suvandi Memory Device säte on menüüst System Administration Settings seatud valikule Disable, ei tuvasta toode sisestatud mäluseadet.

Failide kopeerimine teie arvutisse

- 1** Veenduge, et toode on sisse lülitatud ja mäluseade on sisestatud või ühendatud.
- 2** **Windows 8 ja Server 2012.**
Paremklõpsake ekraanil **Start** või nipsake ekraani **Start** ülemisel või alumisel serval ja valige **All apps (Kõik rakendused)** ning seejärel **Computer (Arvuti)**.
Windows 7, Vista ja Server 2008.
Vajutage nupule **Start** ning valige suvand **Computer (Arvuti)**.
Windows XP ja Server 2003.
Klõpsake nuppu **Start** ning seejärel valige suvand **My Computer (Minu arvuti)**.
Mac OS X:
Irdketta ikoon () ilmub automaatselt asukohta desktop (Töölaud).

Andmeedastus välise mäluseadme abil

- 3** Topeltklõpsake irdketta ikoonil ning seejärel valige kaust, kuhu teie failid salvestatud on.

Märkus.

Kui te olete määranud kettale nime, siis see kuvatakse draivi nimena. Kui te ei ole kettale nime määranud, siis Windows XP ja Server 2003 kuvavad draivi nimeks „irdketas”.

- 4** Valige failid, mida soovite kopeerida ning lohistage need oma arvuti kõvakettal olevasse kausta.



Oluline teave:

Operatsioonisüsteemi Mac OS X kasutajad

Kui te eemaldate mäluseadme, lohistage alati irdketta ikoon oma töölaualt prügikasti, enne kui te mäluseadme eemaldate või te võite kaotada seadmel olevad andmed.

Failide salvestamine mäluseadmele

Veenduge enne mäluseadme sisestamist, et kirjutuskaitse lüliti on seatud asendisse, mis lubab mäluseadmele kirjutada.

Märkus.

- Pärast faili Macintoshist mäluseadmele kopeerimist ei pruugi vanem digitaalkaamera suuta mäluseadet lugeda.
- Kui USB on valitud menüüst File Sharing, ei saa te mäluseadmele võrgu kaudu ühendatud arvutist kirjutada. Võrguarvutile kirjutusõiguse andmiseks määrake sätteks Wi-Fi/Network.

- 1** Veenduge, et toode on sisse lülitatud ja mäluseade on sisestatud või ühendatud.

2 Windows 8 ja Server 2012.

Paremklõpsake ekraanil **Start** või nipsake ekraani **Start** ülemisel või alumisel serval ja valige **All apps (Kõik rakendused)** ning seejärel **Computer (Arvuti)**.


Windows 7, Vista ja Server 2008.

Vajutage nupule Start ning valige suvand **Computer (Arvuti)**.

Windows XP ja Server 2003.

Klõpsake nuppu **Start** ning seejärel valige suvand **My Computer (Minu arvuti)**.

Mac OS X:

Irdketta ikoon () ilmub automaatselt asukohta desktop (Töölaua).

- 3** Topeltklõpsake irdketta ikoonil ja seejärel valige kaust, kuhu soovite oma failid salvestada.

Märkus.

Kui te olete määranud kettale nime, siis see kuvatakse draivi nimena. Kui te ei ole kettale nime määranud, siis Windows XP ja Server 2003 kuvavad draivi nimeks „irdketas”.

Andmeedastus välise mäluseadme abil

- 4 Valige oma arvuti kõvakettal kaust, mis sisaldab faile, mida te soovite kopeerida. Seejärel valige failid ja lohistage need kausta oma mäluseadmel.



Oluline teave:

Operatsioonisüsteemi Mac OS X kasutajad

Kui te eemaldate mäluseadme, lohistage alati irdketta ikoon oma töölaualt prügikasti, enne kui te mäluseadme eemaldate või te võite kaotada sellel olevad andmed.

Tõrke indikaatorid

Tõrketeated juhtpaneelil

Selles jaotises selgitatakse vedelkristallekraanile kuvatavate teadete tähendusi. Tõrkeid saate vaadata ka menüüst Status Menu, kui vajutate nuppu **i**.

➔ [“Status Menu” on page 22](#)

Teated	Lahendused
Paper Jam	➔ “Paberiummistused” on page 159
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Lülitage toode välja ja seejärel uuesti sisse. Veenduge, et tootesse pole paberit jäänud. Tõrketeate uuesti ilmunisel võtke ühendust Epsoni toega.
Maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it.	Vahetage hoolduskarp. ➔ “Hoolduskarbi vahetamine” on page 138
The phone line is connected to a different jack.	➔ “Telefoniliiniga ühendamine” on page 75
Connect the phone line to the “LINE” jack.	
The phone line is not connected.	
No dial tone detected.	➔ ““No dial tone detected.”-tõrge” on page 182
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation.	Vt võrgus olevat Võrgujuhendit.
Communication error Authentication error DNS error	Vaadake lahendust järgmisest jaotisest. ➔ “Status Menu tõrkekood” on page 152
Recovery Mode	Püsivara värskendamine nurjus. Peate proovima püsivara uuesti värskendada. Pange USB-kaabel valmis ja külastage edasiste juhiste saamiseks Epsoni kohalikku veebisaiti. ➔ “Kust saada abi?” on page 206

Status Menu tõrkekood

Kui tööd ei õnnestu edukalt lõpetada, kontrollige tööde ajaloos kuvatavaid tõrkekoodi. Tõrkekoodi kontrollimiseks vajutage **i** ja valige **Job History**. Vaadake alljärgnevast tabelist probleemide lahendusi.

Kood	Probleem	Lahendus
001	Toode lülitati elektrikatkestuse tõttu välja.	-
101	Mälu on täis.	Vähendage printimistöö suurust.

Tõrke indikaatorid

Kood	Probleem	Lahendus
102	Järjestav printimine nurjus, sest polnud piisavalt vaba mälu.	Kustutage suvandist Clear Internal Memory Data allalaaditud fondid või vähendage printimistöö suurust. Kui te ei taha printimistöö suurust vähendada, printige korraga üks koopia.
103	Printimiskvaliteet langes, sest polnud piisavalt vaba mälu.	Kui väljaprindi kvaliteet ei ole vastuvõetav, proovige lehekülge lihtsamaks muuta, vähendades sellel olevat graafika hulka või fontide arvu ja suurust.
104	Tagurpidi printimine nurjus, sest polnud piisavalt vaba mälu.	Kustuta fondi andmed. ➔ "Sätet: System Administration" on page 103 Vähendage printimistöö andmemahtu.
106	Juurdepääsu kontrolli sätete tõttu ei saa arvutist printida.	Võtke ühendust printeri administraatoriga.
107	Kasutaja autentimine nurjus. Töö on tühistatud.	Võtke ühendust printeri administraatoriga.
108	Konfidentsiaalse töö andmed kustutati, kui toode välja lülitati.	-
109	Vastuvõetud faks kustutati juba.	-
110	Töö prinditi ainult ühele poole, sest laaditud paber ei toeta kahepoolset printimist.	-
111	Pole piisavalt vaba mälu.	Vähendage printimistöö suurust.
201	Mälu on täis.	➔ "Täis mälu tõrge" on page 183
202	Liini katkestas vastuvõttev masin.	Oodake üks hetk ja proovige uuesti.
203	Toode ei tuvasta valimistooni.	Kontrollige, kas telefoniliin on õigesti ühendatud. ➔ "Telefoniliiniga ühendamine" on page 75 Rohkem lahendusi leiate järgmisest jaotisest. ➔ "No dial tone detected."-tõrge" on page 182
204	Vastuvõttev masin on hõivatud.	Oodake üks hetk ja proovige uuesti.
205	Vastuvõttev masin ei vasta.	
206	Telefonikaabel on toote portidega LINE ja EXT valesti ühendatud.	Ühendage toode telefoniliiniga õigesti. ➔ "Telefoniliiniga ühendamine" on page 75
207	Toode ei ole telefoniliiniga ühendatud.	
208	Faksi ei saanud kõigile määratud adressaatidele saata.	Printige Fax Log (suvandist Fax Report), et kontrollida, millised adressaadid faksi ei saanud. ➔ "Faksiaruande printimine" on page 94 Kui suvandi Save Failure Data säte on On, saate faksi funktsiooniga Job Monitor menüüst Status Menu uuesti saata.
301 401	Andmete salvestamiseks välisele mäluseadmele ei ole piisavalt vaba salvestusruumi.	Suurendage salvestusruumi. Vähendage skannimisel dokumentide arvu või muutke järgmisi sätteid, et skannitud andmemahtu vähendada. – Valige madalam eraldusvõime. – Valige suurem Compression Ratio. ➔ "Režiim Scan" on page 100

Tõrke indikaatorid

Kood	Probleem	Lahendus
302 402	Väline mäluseade on kirjutuskaitsega.	Inaktiveerige välise mäluseadme kirjutuskaitse.
303	Skannitud andmete salvestamiseks ei ole loodud kausta.	Sisestage muu väline mäluseade.
304 404	Väline mäluseade on eemaldatud.	Sisestage väline seade uuesti.
305	Andmete salvestamisel välisele mäluseadmele ilmnes tõrge.	-
405	Andmete salvestamisel välisele mäluseadmele ilmnes tõrge.	Sisestage väline mäluseade uuesti. Kasutage muud välist mäluseadet, kuhu te olete funktsiooniga Create Folder to Save kausta loonud.
306 315 327	Mälu on täis.	Oodake, kuni pooleliolevad tööd on lõpetatud.
311 321 411 421	Ilmnes DNS-i tõrge.	Kontrollige juhtpaneelilt toote DNS-sätteid. Valige menüü, nagu allpool näidatud. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > DNS Server Kontrollige serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-sätteid.
312 412	Autentimisel ilmnes tõrge.	Kontrollige toote suvandi Email Server sätteid. Valige ühenduse kontrollimiseks menüü, nagu allpool näidatud. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > Email Server > Connection Check
313 413	Ilmnes sidetõrge.	Kontrollige toote suvandi Email Server sätteid. Valige ühenduse kontrollimiseks menüü, nagu allpool näidatud. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > Email Server > Connection Check Kontrollige, et toode on õigesti võrku ühendatud. Täpsemalt lugege selle kohta Võrgujuhendist.
314	Andmemaht on suurem kui manusfailidele lubatud suurim maht.	Suurendage skannides sätet Attached File Max Size või muutke järgmisi sätteid, et skannitud andmemahtu vähendada. – Valige madalam eraldusvõime. – Valige suurem Compression Ratio.
322 422	Autentimisel ilmnes tõrge.	Kontrollige, kas sisestatud kausta tee, kasutajanimi ja parool on õiged.
323 423	Ilmnes sidetõrge.	Kontrollige, et toode on õigesti võrku ühendatud. Täpsemalt lugege selle kohta Võrgujuhendist. Kontrollige suvandi Location sätteid. Täpsustatud failis võib eksisteerida samanimeline fail. Veenduge, et fail ei ole avatud ja ei ole kirjutuskaitsega.
324	Täpsustatud kaustas eksisteerib samanimeline fail.	Kustutage samanimeline fail või muutke ära File Name Prefix (suvandist File Settings).

Tõrke indikaatorid

Kood	Probleem	Lahendus
325 425	Andmete salvestamiseks täpsustatud kausta ei ole piisavalt vaba salvestusruumi.	Suurendage salvestusruumi. Vähendage kausta skannimisel dokumentide arvu või muutke järgmisi sätteid, et skannitud andmemahtu vähendada. – Valige madalam eraldusvõime. – Valige suurem Compression Ratio.
328 428	Sihtkoht oli vale või ei olnud sihtkohta olemas.	Kontrollige, kas sisestatud kausta tee, kasutajanimi ja parool on õiged.
331	Sihtloendi hankimisel ilmnes sidetõrge.	Kontrollige, et toode on õigesti võrku ühendatud. Täpsemalt lugege selle kohta Võrgujuhendist.
332	Skannitud andmete salvestamiseks sihtkohta ei ole piisavalt vaba salvestusruumi.	Vähendage dokumentide arvu.
333	Sihtkohta ei leitud, sest sihtkoha andmed laaditi serverisse üles enne skannitud andmete saatmist.	Valige sihtkoht uuesti.
334	Skannitud andmete saatmisel ilmnes tõrge.	-
341	Ilmnes sidetõrge.	Kontrollige, et toode on arvuti ja võrguga õigesti ühendatud. Täpsemalt lugege selle kohta Võrgujuhendist. Veenduge, et Document Capture Pro on installitud, enne kui kasutate funktsiooni Scan to Computer. ➔ "Document Capture Pro" on page 73

Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

Probleemi diagnoosimine

Toote probleemide tõrkeotsingut on kõige parem käsitseda kahes etapis: esmalt probleemi diagnoosimine ning seejärel tõenäoliste lahenduste rakendamine, kuni probleem on lahendatud.

Teavet, mida vajate kõige tavalisemate probleemide diagnoosimiseks ja lahendamiseks, pakub probleemilahendamine võrgus, juhtpaneel või olekumonitor. Vaadake all vastavat peatükki.

Kui teil on prindikvaliteediga seotud spetsiifiline probleem, prindikvaliteediga mitteseotud probleem printimisega või paberisöötmise probleem või kui toode üldse ei prindi, siis vaadake vastavat jaotist.

Võimalik, et probleemi lahendamiseks peate te printimise katkestama.

➔ [“Printimise tühistamine” on page 48](#)

Toote oleku kontrollimine

Kui tõrge tekib printimise ajal, siis ilmub olekumonitori aknasse veateade.

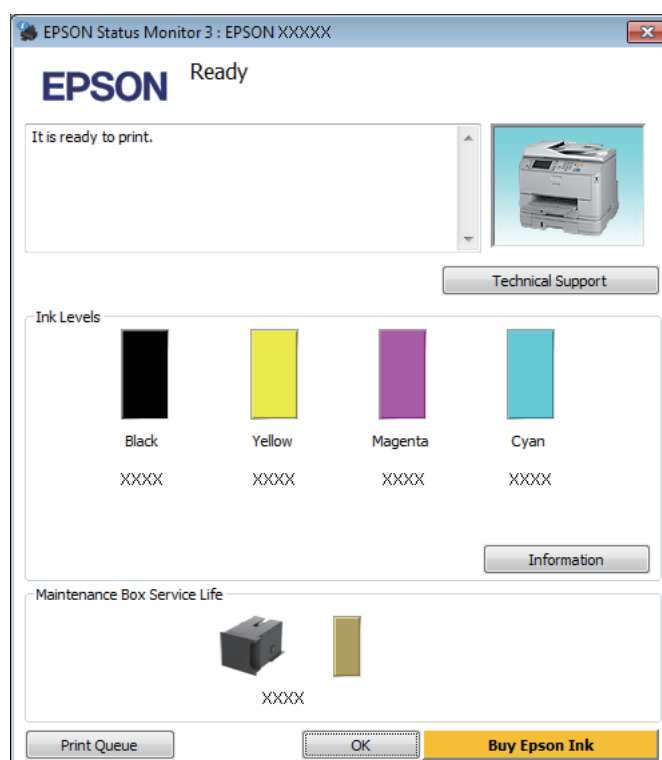
Kui teil tekib vajadus vahetada välja tindikassett või hoolduskarp, klõpsake aknas nupule Õpetus ning olekuekraan juhendab teid samm-haaval läbi tindikasseti või hoolduskarbi vahetamise protseduuri.

Operatsioonisüsteemis Windows

EPSON Status Monitor 3 avamiseks on kaks viisi.

- Topeltklõpsake tegumiribal toote otseteeikoonil Windows. Otseteeikooni lisamiseks tegumiribale vaadake järgmist jaotist:
 - ➔ “Otseteeikoonilt, mille asukohaks on taskbar (tegumiriba)” on page 43
- Avage printeridraiver, klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel nupul **EPSON Status Monitor 3**.

EPSON Status Monitor 3 avamisel kuvatakse järgmine aken:



Märkus.

- Kui suvandit EPSON Status Monitor 3 ei kuvata, avage printeridraiver ja klõpsake vahekaardil **Maintenance (Hooldus)** ning seejärel nupul **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** valige märkeruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.
- Olenevalt praegustest sätetest võidakse kuvada lihtsustatud olekumonitor. Klõpsake ülaltoodud akna avamiseks nupul **Details (Üksikasjad)**.

EPSON Status Monitor 3 annab järgmist teavet.

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- ❑ **Hetkeolek:**
Kui tinti on vähe/see on otsas, ilmub nupp **How to** rakenduse EPSON Status Monitor 3 aknasse. Nupule **How to** klõpsamine kuvab tindikasseti või hoolduskarbi vahetamise juhised.
- ❑ **Ink Levels (Tinditasemed):**
EPSON Status Monitor 3 kuvab graafiliselt tindikasseti oleku.
- ❑ **Information (Teave):**
Te saate vaadata teavet paigaldatud tindikassettide kohta, klõpsates nuppu **Information (Teave)**.
- ❑ **Maintenance Box Service Life (Hoolduskasti kasutusiga):**
EPSON Status Monitor 3 kuvab graafiliselt hoolduskarbi oleku.
- ❑ **Technical Support (Tehniline tugi):**
Klõpsake **Technical Support (Tehniline tugi)**, et minna Epsoni tehnilise toe veebisaidile.
- ❑ **Print Queue (Printimisjärjek.):**
Windows Spooler (Windowsi spuuleri) kuvatakse, kui te klõpsate nuppu **Print Queue (Printimisjärjek.)**.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Rakenduse EPSON Status Monitor avamiseks järgige järgnevaid samme.

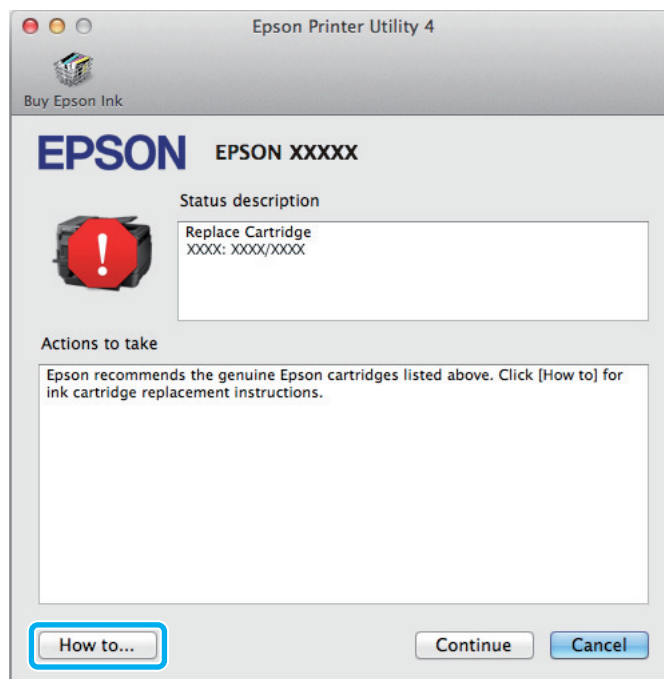
- 1 Avage Epson Printer Utility 4.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- 2 Klõpsake rakenduse **EPSON Status Monitor** ikoonil. Nähtavale tuleb EPSON Status Monitor.



Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

Te saate seda utiliiti kasutada ka tindikasseti oleku kontrollimiseks enne printimist. EPSON Status Monitor kuvab tindikasseti avamisaegse oleku. Tindikasseti oleku värskendamiseks klõpsake **Update (Uuendus)**.

Kui tinditase on madal/tint on otsas või hoolduskarp on peaaegu täis/täis ilmub nupp **How to**. Klõpsake **How to (Kuidas)** ning EPSON Status Monitor juhendab teid samm-sammult läbi kasseti või hoolduskarbi vahetamise protseduuri.



Paberiummistused



Ettevaatust!

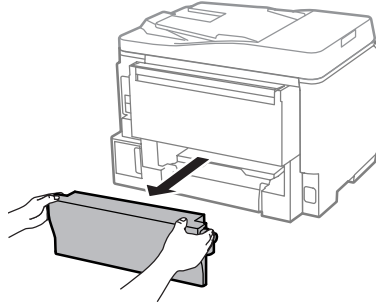
Ärge kunagi puudutage juhtpaneelil olevaid nuppe, kui teie käsi on toote sees.

Märkus.

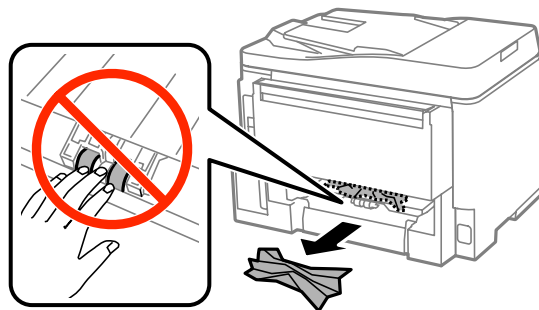
- Tühistage printimistö, kui seda nõutakse teates LCD-paneelil või printeridraiveris.
- Kui te olete kinnijäänud paberi eemaldanud, vajutage LCD-paneelil viidatud nuppu.

Kinnijäänud paberi eemaldamine tagumisest seadmest

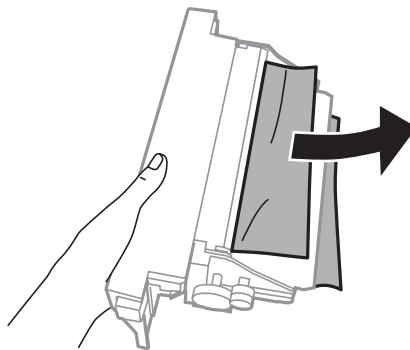
- 1 Vajutage tagumise seadme külgedel olevad nupud samal ajal alla ja tõmmake seade välja.



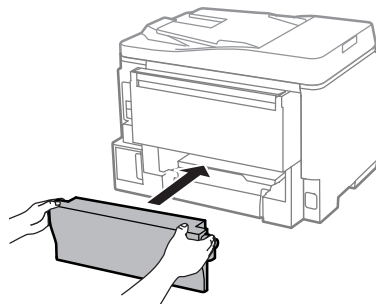
- 2 Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



- 3 Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.

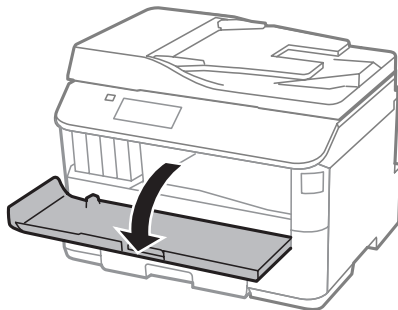


- 4 Vajutage tagumise seadme külgedel olevad nupud samal ajal alla ja kinnitage seade uuesti oma kohale.

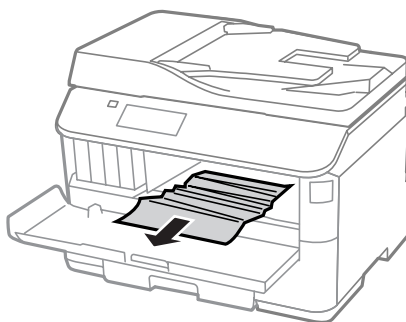


Kinnijäänud paberi eemaldamine esikaanest ja väljastussalvest

- 1 Avage esikaas.



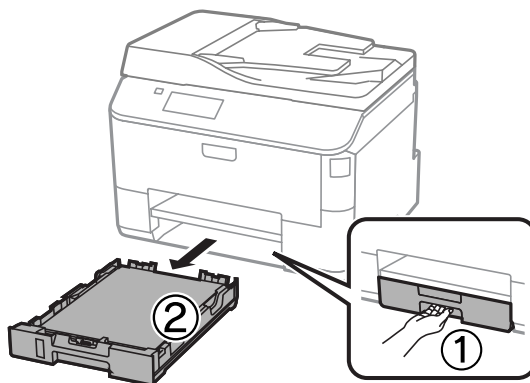
- 2 Eemaldage seest kogu paber, kaasa arvatud kõik rebenenud tükid.



- 3 Sulgege esikaas. Kui kinnijäänud paber jääb väljastussalve lähedale, eemaldage paber ettevaatlikult.

Kinnijäänud paberi eemaldamine paberikassetist

- 1 Tõmmake paberikassett välja.



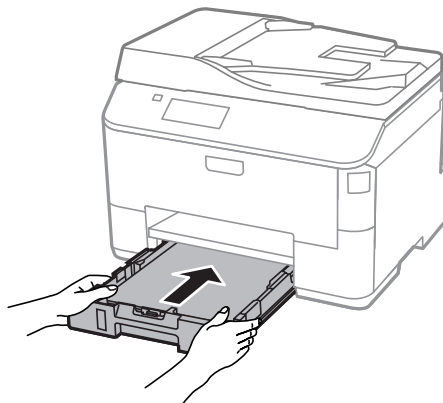
Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- 2 Eemaldage ettevaatlikult ummistunud paber printeri seest.



- 3 Laadige paberikassetti uuesti paberit.
➔ [“Paberi laadimine paberikassetti” on page 28](#)

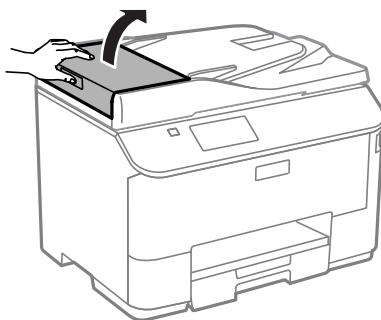
- 4 Hoidke kassetti horisontaalselt ja sisestage see ettevaatlikult ja aeglaselt tagasi printerisse.



Ummistunud paberi eemaldamine automaatselt dokumendisööturist (ADF)

- 1 Eemaldage automaatse dokumendisööturi sisendsalvest paberipakk.

- 2 Avage automaatse dokumendisööturi kaas.

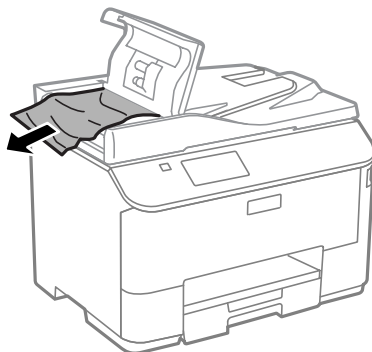


Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

 **Ettevaatust!**

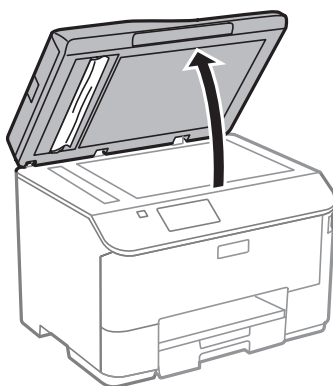
Avage automaatse dokumendisööteri kaas kindlasti enne ummistunud paberi eemaldamist. Kui te kaant ei ava, võib printer kahjustada saada.

- 3** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.

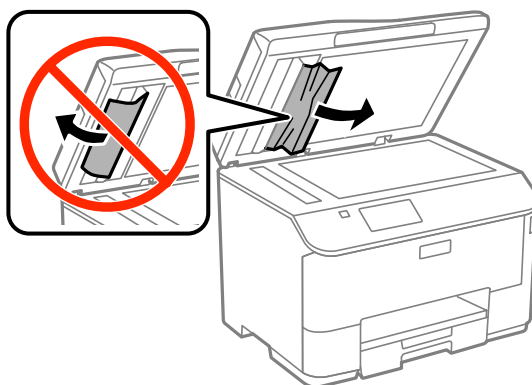


- 4** Sulgege ADF-i kaas.

- 5** Avage dokumendikaas.



- 6** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



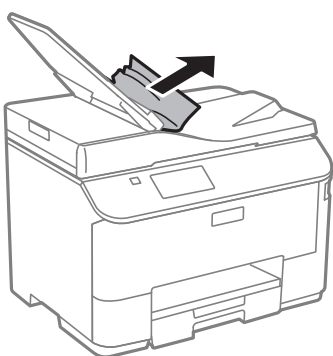
- 7** Sulgege dokumendikaas.

Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- 8** Tõstke automaatse dokumendisööteri sisendsalv üles.



- 9** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



- 10** Pange ADF-i sisendsalv tagasi oma algasendisse.

Paberiummistuste vältimine

Kui teil esineb pidevalt paberiummistusi, kontrollige järgmist.

- Paber on sile, mitte kooldunud ega kortsus.
- Kasutate kõrgekvaliteedilist paberit.
- Paberi prinditav pool on paberikassetis suunatud allapoole.
- Paberi prinditav pool on tagumises paberisöötjas suunatud ülespoole.
- Paberipakki tuulutati enne laadimist.
- Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)
- Küljjuhikud on tihedalt vastu paberi servasid.
- Toode on tasasel ja stabiilsel pinnal, mis on igas suunas printeri alusest laiem. Toode ei tööta korralikult, kui see on kaldus.

Paberiummistuse järel uuesti printimine (ainult Windowsis)

Pärast paberiummistuse tõttu printimise katkestamist saate te lehed uuesti välja printida ilma juba välja printitud lehti uuesti printimata.

- 1 Lahendage paberiummistus.
➔ [“Paberiummistused” on page 159](#)
- 2 Avage printerisätteid.
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
- 3 Valige oma printeridraiveri dialoogiaknas Main (Pealeht) märkeruut **Print Preview (Prindivaade)**.
- 4 Määrake sätteid, mida te soovite printides kasutada.
- 5 Printerisätete akna sulgemiseks ning seejärel oma faili printimiseks klõpsake **OK**. Avaneb aken Print Preview (Prindivaade).
- 6 Valige vasakul olevast lehekülge loendikastist juba printitud leht ja seejärel valige menüüst Print Options (Prindisuvandid) suvand **Remove Page (Eemalda lehekülg)**. Korrake seda sammu kõikide juba printitud lehtede juures.
- 7 Klõpsake aknas Print Preview (Prindivaade) **Print (Prindi)**.

Printimiskvaliteedi spikker

Kui teil esineb printimiskvaliteedi probleeme, siis võrrelge seda alltoodud illustratsioonidega. Klõpsake selle illustratsiooni all oleval pildiallkirjal, mis sarnaneb kõige rohkem teie omaga.

<p>enthaiten alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>Hea näidis</p>	 <p>Hea näidis</p>
<p>enthaiten alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>➔ “Horizontaalne triibefekt” on page 166</p>	<p>enthaiten alle Aufdruck. W 5008 "Regel"</p> <p>➔ “Vertikaalsed triibud või joondumatus” on page 166</p>

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

 <p>➔ "Horisontaalne triipefekt" on page 166</p>	 <p>➔ "Vertikaalsed triibud või joondumatus" on page 166</p>
 <p>➔ "Värvid valed või kadunud" on page 167</p>	 <p>➔ "Hägune või plekiline väljaprint" on page 167</p>

Horisontaalne triipefekt

- Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötjas suunatud üles.
- Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötmisspesas suunatud alla.
- Käitage pihustikontrolli utiliit ning puhastage seejärel kõik prindipead, mille pihustikontrolli tulemus andis defektse tulemuse.
 - ➔ "Prindipea pihustite kontrollimine" on page 129

Kui probleem ei lahene, käivitage utiliit Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).

 - ➔ "Prindipea joondamine" on page 133
- Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
- Proovige kasutada originaalseid Epsoni tindikassette.
- Veenduge, et LCD-menüüst või printeridraiverist valitud paberitüüp vastaks tootesse laaditud paberitüübile.
 - ➔ "Paberi valimine" on page 24
- Kui koopial ilmneb muaree-efekt (viirutatud muster), muutke vedelkristallekraani menüüst suvandi Zoom sätet või muutke originaali paigutust.
- Kui kopeerimiskvaliteediga on probleeme, puhastage skanneriklaasi pinda.
 - ➔ "Toote puhastamine väljast" on page 136

Vertikaalsed triibud või joondumatus

- Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötjas suunatud üles.
- Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötmisspesas suunatud alla.

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- ❑ Käitage pihustik kontrolli utiliit ning puhastage seejärel kõik prindipead, mille pihustik kontrolli tulemus andis defektse tulemuse.
➔ [“Prindipea pihustite kontrollimine” on page 129](#)
- ❑ Käivitage utiliit Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).
➔ [“Prindipea joondamine” on page 133](#)
- ❑ Windowsi puhul tühjendage printeridraiveri aknas More Options (Veel suvandeid) märkeruut **High Speed (Kiire)**. Lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
Operatsioonisüsteemis Mac OS X valige **Off (Väljas)** suvandi High Speed Printing (Kiire printimine) sätteks. Et kuvada High Speed Printing (Kiire printimine), klõpsake läbi järgnevate menüüde: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5.8), teie toode (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
- ❑ Veenduge, et LCD-menüüst või printeridraiverist valitud paberitüüp vastaks tootesse laaditud paberitüübile.
➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)
- ❑ Kui olete operatsioonisüsteemis Windows valinud Standard-Vivid (Standarderedus) suvandi Quality (Kvaliteet) sätteks printeridraiveri vahekaardilt Main (Pealeht), muutke see ära sättele Standard.
Kui olete operatsioonisüsteemis Mac OS X valinud Normal-Vivid (Normaaleredus) suvandi Print Quality (Prindikvaliteet) sätteks printeridraiveri menüükirje Print Settings (Printeri sätted) hüpikmenüüst, muutke see ära sättele Normal (Tavaline).
- ❑ Kui kopeerimiskvaliteediga on probleeme, puhastage skanneriklaasi pinda.
➔ [“Toote puhastamine väljast” on page 136](#)

Värvid valed või kadunud

- ❑ Windowsi puhul tühistage oma printeridraiveri aknas Main (Pealeht) valik **Grayscale (Halliskaala)**.
Operatsioonisüsteemis Mac OS X tühistage säte **Grayscale (Halliskaala)** suvandis Print Settings (Printeri sätted) printeridraiveri dialoogiaknas Print (Prindi).
- ❑ Reguleerige oma programmis või oma printeridraiveri sätetes värvisätteid.
Windowsi puhul kontrollige akent More Options (Veel suvandeid).
Operatsioonisüsteemis Mac OS X kontrollige dialoogiakent Color Options (Värvisuvandid) dialoogiaknas Print (Prindi).
- ❑ Käitage pihustik kontrolli utiliit ning puhastage seejärel kõik prindipead, mille pihustik kontrolli tulemus andis defektse tulemuse.
➔ [“Prindipea pihustite kontrollimine” on page 129](#)
- ❑ Kui te olete just äsja tindikasseti vahetanud, siis veenduge, et karbil olev kuupäev juba möödab ei oleks. Kui te ei ole toodet pikema perioodi jooksul kasutanud, siis Epson soovib vahetada tindikassetid välja vahetada.
➔ [“Tindikasseti vahetamine” on page 125](#)
- ❑ Püüdke kasutada ehtsaid Epsoni tindikassette ja Epsoni soovitatud paberit.

Hägune või plekiline väljaprint

- ❑ Püüdke kasutada ehtsaid Epsoni tindikassette ja Epsoni soovitatud paberit.

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- Veenduge, et toode on tasasel ja stabiilsel pinnal, mis on igas suunas printeri alusest laiem. Toode ei tööta korralikult, kui see on kaldus.
- Veenduge, et teie paber ei oleks kahjustatud, määrdunud ega liiga vana.
- Veenduge, et paber on kuiv ja selle prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötjas suunatud üles.
- Veenduge, et paber on kuiv ja selle prinditav pool (valgem või läikivam) on tagumises paberisöötmisspesas suunatud alla.
- Kui paber on prinditava poole suunas kooldunud, siis siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- Veenduge, et LCD-menüüst või printeridraiverist valitud paberitüüp vastaks tootesse laaditud paberitüübile.
 - ➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)
- Eemaldage väljastussalvest kõik lehed pärast printimist.
- Ärge puutuge ega laske teistel puutuda paberi prinditud poolt, millel on läikiv lõpptulemus. Väljaprintide käsitlemisel järgige paberi juhiseid.
- Käitage pihustik kontrolli utiliiti ning puhastage seejärel kõik prindipead, mille pihustik kontrolli tulemus andis defektse tulemuse.
 - ➔ [“Prindipea pihustite kontrollimine” on page 129](#)
- Käivitage utiliit Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).
 - ➔ [“Prindipea joondamine” on page 133](#)
- Valige toote juhtpaneelilt menüü, nagu allpool näidatud.
Setup > Maintenance > Thick Paper > On

Operatsioonisüsteemis Windows valige **Thick paper and envelopes (Paks paber ja ümbrikud)** (suvandist Extended Settings (Lisasätted) printeridraiveri vahekaardil Maintenance (Hooldus)).

Operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.5.8 valige **On (Sees)** (suvandist Thick paper and envelopes (Paks paber ja ümbrikud)). Et kuvada Thick Paper and Envelopes (Paks paber ja ümbrikud), klõpsake läbi järgnevate menüüde: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5.8), teie toode (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.

- Kui printite automaatset 2-poolset printimist kasutades tavapaberile suure tihedusega andmeid, vähendage oma printeridraiveri Print Density (Printimistihedus) sätet ning valige sättele Increase Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg) pikem väärtus aknas Print Density Adjustment (Printimistiheduse reguleerimine) (Windowsi puhul) või suvandis Two-sided Printing Settings (Kahepoolse printimise sätted) (Mac OS X-i puhul). Mida pikem on Increase Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg), seda rohkem kulub printimiseks aega.
- Operatsioonisüsteemis Windows valige **High (Kõrge)** suvandi Quality setting (Kvaliteedisäte) sätteks (vahekaardilt Main (Pealeht)).
Operatsioonisüsteemis Mac OS X valige **Fine (Kvaliteet)** suvandi Print Quality (Prindikvaliteet) sätteks (paanilt Print Settings (Printeri sätted) dialoogiaknas Print (Prindi)).
- Kui paber on pärast printimist tindiga määrdunud, siis puhastage toote sisemust.
 - ➔ [“Toote puhastamine seest” on page 137](#)

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- Kui kopeerimiskvaliteediga on probleeme, puhastage skanneriklaasi pinda.
 - ➔ [“Toote puhastamine väljast” on page 136](#)

Erinevad väljaprintiprobleemid

Valed või moonutatud tähemärgid

- Tühistage kõik seismajäänud printimistööd.
 - ➔ [“Printimise tühistamine” on page 48](#)
- Lülitage toode ja arvuti välja. Veenduge, et toote liideskaabel on kindlalt ühendatud.
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)
- Kui te viite oma arvuti printimistöö saatmise ajal käsitsi režiimi Hibernate (Talveuni) või Sleep mode (Unerežiim), võidakse järgmine kord, kui te arvuti käima panete, printida moonutatud tekstiga lehti.

Valed veerised

- Veenduge, et paber on tagumisse paberisöötjasse või paberikasseti õigesti laaditud.
 - ➔ [“Paberi laadimine paberikasseti” on page 28](#)
 - ➔ [“Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31](#)
- Kontrollige oma programmi veeriste sätteid. Veenduge, et veerised asuksid lehekülje printitava ala sees.
 - ➔ [“Prindiala” on page 186](#)
- Veenduge, et printeridraiveri sätted vastavad teie kasutatavale paberiformaadile. Operatsioonisüsteemis Windows kontrollige akent Main (Pealeht). Mac OS X puhul kontrollige dialoogiakent Page Setup (Lehekülje häälestus) või dialoogiakent Print (Prindi).
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Väljaprint on kerge kaldega

- Veenduge, et paber on tagumisse paberisöötjasse või paberikasseti õigesti laaditud.
 - ➔ [“Paberi laadimine paberikasseti” on page 28](#)
 - ➔ [“Paberi ja ümbrike laadimine tagumisse paberisöötjasse” on page 31](#)
- Kui Draft (Mustand) on valitud suvandi Quality (Kvaliteet) sätteks printeridraiveri aknast Main (Pealeht) (Windows) või suvandi Print Quality (Prindikvaliteet) sätteks suvandis Print Settings (Printeri sätted) (Mac OS X), valige mõni muu säte.

Kopeeritud kujutise suurus või paigutus on vale

- Veenduge, et juhtpaneelilt valitud paberiformaadi, küljenduse, dokumendi suuna, dokumendi formaadi ja suumi sätted vastavad kasutatavale paberile.

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- Kui koopia või ääred on kärbitud, liigutage originaali veidi nurgast eemale.
- Puhastage skanneriklaasi.
 - ➔ [“Toote puhastamine väljast” on page 136](#)

Pööratud pilt

- Windowsi puhul tühjendage oma printeridraiveri aknas More Options (Veel suvandeid) märkeruut **Mirror Image (Peegelpilt)** või lülitage oma rakenduses säte Mirror Image (Peegelpilt) välja. Operatsioonisüsteemis Mac OS X tühjendage märkeruut **Mirror Image (Peegelpilt)** suvandist **Print Settings (Printeri sätted)** printeridraiveri dialoogiaknas Print (Prindi) või lülitage säte Mirror Image (Peegelpilt) välja oma rakendusest.
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Prinditakse tühi leht

- Veenduge, et printeridraiveri sätted vastavad teie kasutatavale paberiformaadile. Operatsioonisüsteemis Windows kontrollige akent Main (Pealeht). Mac OS X puhul kontrollige dialoogiakent Page Setup (Lehekülje häälestus) või dialoogiakent Print (Prindi).
- Windowsi puhul kontrollige sätet **Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele)**, klõpsates printeridraiveri dialoogiaknas Maintenance (Hooldus) nupul **Extended Settings (Lisasätted)**. Operatsioonisüsteemis Mac OS X valige **On (Sees)** suvandi Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele) sätteks. Et kuvada Skip Blank Page (Jäta tühjad lehed vahele) klõpsake läbi järgnevate menüüde: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5.8), teie toode (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Prinditud pool on plekiline või hõõrdunud

- Kui paber on prinditava poole suunas kooldunud, siis siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- Puhastage toodet seest funktsiooniga Paper Guide Cleaning.
 - ➔ [“Toote puhastamine seest” on page 137](#)
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Printimine on liiga aeglane

- Veenduge, et LCD-menüüst või printeridraiverist valitud paberitüüp vastaks tootesse laaditud paberitüübile.
 - ➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)

Tõrkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- ❑ Valige madalam kvaliteet printeridraiveri aknast Main (Pealeht) (Windows) või dialoogiaknast Print Settings (Printeri sätted) printeridraiveri dialoogiaknas Print (Prindi) (Mac OS X).
 - ➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
 - ➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)
- ❑ Kui muudetakse suvandi Increase Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg) sätteid, võib printimise kiirus langeda. Valige suvandile Increase Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg) lühem aeg aknast Print Density Adjustment (Printimistiheduse reguleerimine) (Windows) või printeridraiveri suvandist Two-sided Printing Settings (Kahepoolse printimise sätted) (Mac OS X).
- ❑ Sulgege mittevajalikud programmid.
- ❑ Kui prindite pidevalt pikema perioodi jooksul, võib printimine olla äärmiselt aeglane. Selle eesmärgiks on printimiskiiruse aeglustamine ning toote mehhanismide ülekuumenemise ning kahjustamise vältimine. Sellisel juhul võite printimist jätkata, kuid soovitatav on printimine peatada ja jätta toode vähemalt 30 minutiks sisselülitatud toitega seisma. (Toode ei taastu, kui toode on väljas.) Pärast taaskäivitamist töötab toode normaalse kiirusega.
- ❑ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Kui te proovisite kõiki ülaltoodud meetodeid ning teil ei õnnestunud probleemi lahendada, siis vaadake järgmist.

Paberit ei söödeta korralikult

Paberit ei söödeta

Eemaldage paberivirn ning veenduge järgmises.

- ❑ Olete sisestanud paberikasseti lõpuni tootesse.
- ❑ Paber ei ole kooldunud ega kortsus.
- ❑ Paber ei ole liiga vana. Lisateabe saamiseks vaadake koos paberiga pakitud juhiseid.
- ❑ Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
 - ➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)
- ❑ Paber ei ole toote sees kinni. Kui see on, siis eemaldage ummistunud paber.
 - ➔ [“Paberiummistused” on page 159](#)
- ❑ Tindikassetid ei ole tühjad. Kui kassetid on tühjad, siis vahetage need.
 - ➔ [“Tindikasseti vahetamine” on page 125](#)
- ❑ Te olete järginud spetsiaalseid laadimisjuhiseid, mis olid paberiga kaasas.
- ❑ Puhastage toodet seest.
 - ➔ [“Toote puhastamine seest” on page 137](#)

Mitme lehe söötmine

- Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ [“Paberi valimine” on page 24](#)
- Jälgige, et küljjuhikud oleksid tihedalt vastu paberi servasid.
- Veenduge, et paber ei ole kooldunud ega murtud. Kui on, siis enne laadimist siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- Eemaldage paberivirn ning veenduge, et paber ei oleks liiga õhuke.
➔ [“Paber” on page 186](#)
- Lehvitage virna serva, et lehed eraldada ning laadige paber uuesti.

Paberikassetti 2 ei näidata printeridraiveris

Pärast lisavarustusse kuuluva paberikasseti paigaldamist peate selle printeridraiverist aktiveerima.

- ➔ [“Lisavarustusse kuuluva kassetti aktiveerimine printeridraiverist” on page 129](#)

Paber on valesti laaditud

Kui te olete paberi laadinud liiga sügavale tootesse, siis toode ei saa paberit korralikult sööta. Lülitage toode välja ning eemaldage ettevaatlikult paber. Seejärel lülitage toode sisse ning laadige paber korralikult uuesti.

Paberit ei väljutata täielikult või see on kortsus

- Kui paberit ei väljastata täielikult, vajutage paberi väljastamiseks juhtpaneelil viidatud nuppu. Kui paber on tootes kinni, eemaldage see vastavalt kirjeldusele järgnevas jaotises.
➔ [“Paberiummistused” on page 159](#)
- Kui paber on väljudes kortsus, siis võib see olla niiske või liiga õhuke. Laadige uus paberipakk.

Märkus.

Hoidke kasutamata paberit selle originaalpakendis kuivas kohas.

Toode ei prindi

Ükski tuli ei põle

- Kontrollige, kas toode on sisse lülitatud, vajutades nuppu ⏻.
- Veenduge, et toitejuhe on kindlalt pistikupesas.
- Veenduge, et teie seinakontakt töötaks ning seda ei juhiks lüliti ega taimer.

Juhtpaneel või tuled põlevad

- Lülitage toode ja arvuti välja. Veenduge, et toote liideskaabel on kindlalt ühendatud.
- Kui kasutate USB-liidest, veenduge, et teie kaabel vastab USB või Hi-Speed USB standarditele.
- Kui te ühendate toote oma arvutiga USB-jaoturit kasutades, siis ühendage toote arvutist tuleva jaoturi esimese haruga. Kui teie arvuti ei tunne endiselt printeridraiverit ära, siis püüdke toode ilma USB-jaoturita otse oma arvutiga ühendada.
- Kui te ühendate toote arvutiga USB-jaoturi kaudu, siis veenduge, et arvuti tunneb USB-jaoturi ära.
- Kui te üritate printida suurt pilti, siis ei pruugi teie arvutil olla piisavalt mälu. Proovige vähendada pildi lahutusvõimet või printida pilt väiksemas formaadis. Võimalik, et peate oma arvutile rohkem mälu paigaldama.
- Operatsioonisüsteemi Windows kasutajad saavad kustutada kõik seiskunud printimistööd teenusega Windows Spooler (Windowsi spuuleri).
 - ➔ [“Printimise tühistamine” on page 48](#)
- Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Access Control (Juurdepääsu kontroll) on aktiveeritud

- Kui operatsioonisüsteemis Windows on funktsioon Access Control (Juurdepääsu kontroll) aktiveeritud, peate printeridraiverist printimiseks sisestama kasutajanime ja parooli. Kui te ei tea kasutajanime ega parooli, võtke ühendust administraatoriga.
 - ➔ [“Suvandi Access Control \(Juurdepääsu kontroll\) sätted operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)
- Olenevalt kasutajanimest ja paroolist ei pruugi printimine lubatud olla. Võtke ühendust printeri administraatoriga, et rohkem teavet saada.

PostScripti printeridraiveri kasutamine

Märkus.

Olenevalt teie arvuti keskkonnast võivad printeridraiveri menüüd ja tekstid olla erinevad.

Toode ei prindi

- Kontrollige tootelt, et suvandi Printing Language säte on Auto või PS3.
 - ➔ [“Sätted: System Administration ” on page 103](#)
- Windowsis ei pruugita suure arvu tööde saatmisel printimisandmeid spuulerist õigesti saata. Sel juhul valige arvutis printeri atribuutidest Print directly to the printer (Prindi otse printerisse).
 - ➔ [“Printeridraiveri atribuutide avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)

Törkeotsing printimiseks/kopeerimiseks

- ❑ Kui te ei saa tekstandmeid printida ka siis, kui suvandi Text detection sätteks on tootest valitud On, kontrollige, kas suvandi Printing Language säte on PS3.

➔ [“Sätted: System Administration” on page 103](#)

Toode ei prindi õigesti

- ❑ Kui fail on loodud rakendusega, mis lubab andmevormingut või kodeerimist muuta (näiteks Photoshop), veenduge, et rakenduses tehtud sätted kattuvad printeridraiveri sätetega. Binaarvormingus loodud EPS-faile ei pruugita õigesti printida. Seadke vorminguks ASCII, kui loote rakenduses EPS-faile.
- ❑ Windowsis ei saa printer binaarandmeid printida, kui see on arvutiga ühendatud üle USB-liidese. Veenduge, et ASCII või TBCP on valitud suvandi Output Protocol (Väljastusprotokoll) sätteks (printeri atribuutide vahekaardilt Device Settings (Seadme sätted)).

➔ [“Printeridraiveri atribuutide avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)

Erinevad väljaprintiprobleemid

- ❑ Seadistage Windowsis printeri atribuutide dialoogiakna vahekaardilt Device Settings sobivad asendusfondid.
➔ [“Printeridraiveri atribuutide avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 43](#)
- ❑ Prindieelistuste vahekaardilt Paper/Quality (Paber/kvaliteet) ei saa teha värvisätteid. Avage printeridraiver ja seadistage Värvirežiim aknast Advanced Options (Täpsemad suvandid).
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” on page 42](#)
➔ [“Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” on page 44](#)

Printimine on aeglane

Seadke suvandi Print Quality (Prindikvaliteet) sätteks Fast (Kiire) (printeridraiveri menüüst Advanced Options (Täpsemad suvandid)).

Muud probleemid

Tavapaberi printimine vaikselt

Kui printeridraiverist on paberitüübiks valitud tavapaber, proovige vaiksemaks tööks režiimi Quiet Mode (Vaikne režiim). See muudab printimise aeglasemaks.

Operatsioonisüsteemis Windows valige **On (Sees)** suvandi Quiet Mode (Vaikne režiim) sätteks (printeridraiveri vahekaardilt Main (Pealeht)).

Operatsioonisüsteemis Mac OS X valige **On (Sees)** suvandi Quiet Mode (Vaikne režiim) sätteks. Et kuvada Quiet Mode (Vaikne režiim), klõpsake läbi järgnevate menüüde: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Scan (Printimine ja skannimine)** (Mac OS X 10.8 või 10.7) või **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** (Mac OS X 10.6 või 10.5), teie toode (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.

Ei tuvastata välist mäluseadet

Välist mäluseadet ei pruugita olenevalt suvandi Memory Device Interface sätetest tuvastada. Valige menüü, nagu allpool näidatud.

Setup > System Administration > Memory Device Interface > Memory Device > Enable

Skannimise tõrkeotsing

Probleemid, millest teavitatakse LCD-paneeli kuvatud teadetega või olekutulega

- Veenduge, et toode on arvutiga õigesti ühendatud.
- Lülitage skanner välja ja uuesti sisse. Kui probleem ei lahene, võib skanneri töös esineda tõrkeid või tuleks asendada skanneri valgusallikas. Võtke ühendust edasimüüjaga.
- Veenduge, et skanneri tarkvara on täielikult installitud. Täpsemalt lugege kordusinstallimise kohta Epsoni veebisaidilt.
➔ [“Kust saada abi?” on page 206](#)

Probleemid skaneerimise käivitamisel

- Kontrollige oleku indikaatorit ja veenduge, et seade on skaneerimiseks valmis.
- Veenduge, et kaablid on kindlalt toote ja toimiva pistikupesaga ühendatud.
- Lülitage toode ja arvuti välja ning kontrollige, kas nendevaheline liideskaabliühendus on kindel.
- Kui skaneerimise alguses kuvatakse skannerite loend, siis veenduge, et valisite õige toote.
- Ühendage toode otse arvuti USB-pordiga või ainult ühe USB-jaoturi kaudu. Skanner ei pruugi korralikult töötada, kui see on arvutiga ühendatud rohkem kui ühe USB-jaoturi kaudu. Probleemi püsimisel proovige skanner ühendada otse arvutiga.
- Kui arvutiga on ühendatud rohkem kui üks toode, ei pruugi see töötada. Ühendage ainult skanner, mida tahate kasutada, ja seejärel proovige uuesti skaneerida.
- Kui skannimistarkvara ei tööta korralikult, desinstallige esmalt tarkvara ja seejärel installige see uuesti.
➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)
Täpsemalt lugege kordusinstallimise kohta Epsoni veebisaidilt.
➔ [“Kust saada abi?” on page 206](#)
- Kui te olete Epsoni tarkvara installimise ajal või pärast seda klõpsanud nuppu **Keep Blocking (Jätka blokeerimist)** aknas Windows Security Alert (Windowsi turvahoiatus), deblokeerige rakendus Document Capture Pro.
➔ [“Kuidas deblokeerida Document Capture Pro” on page 177](#)
- Kui printeri suvandi Access Control säte on **On**, peate sisestama suvandist EPSON Scan Settings (EPSON Scan seaded) kasutajanime ja parooli, et kasutada rakendust EPSON Scan.
➔ [“Suvandi Access Control \(Juurdepääsukontroll\) sätted \(ainult Windows\)” on page 64](#)

Skannimise tõrkeotsing

- Skannimiseks tarkvarasse Document Capture Pro peate installima Document Capture Pro ja töö eelnevalt registreerima.
 - ➔ [“Document Capture Pro” on page 73](#)

Kuidas deblokeerida Document Capture Pro

- 1** Klõpsake **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.
Windows 8: valige **Desktop (Töölaud)**, **Settings (Sätete)** charm (tuumnupp) ja **Control Panel (Juhtpaneel)**.
- 2** Tehke ühte järgmistest.
 - Windows 8 ja 7.
Valige **System and Security (Süsteem ja turve)**.
 - Windows Vista:
Valige **Security (Turvalisus)**.
 - Windows XP:
Valige **Security Center (Turvakeskus)**.
- 3** Tehke ühte järgmistest.
 - Windows 8, 7 ja Vista.
Valige **Allow a program through Windows Firewall (Luba programm läbi Windowsi tulemüüri)**.
 - Windows XP:
Valige **Windows Firewall (Windowsi tulemüür)**.
- 4** Valige loendist **EEventManager Application (EEventManager rakendus)**.

Märkus.
Epson Event Manager installitakse koos tarkvaraga Document Capture Pro.

 - Windows 8 ja 7.
Veenduge, et märkeruut **EEventManager Application** on loendis **Allowed programs and features (Lubatud programmid ja funktsioonid)** valitud.
 - Windows Vista:
Klõpsake vahekaardil **Exceptions (Erandid)** ja kontrollige seejärel, kas märkeruut **EEventManager Application** on loendis **Program or port (Programm või port)** valitud.
 - Windows XP:
Klõpsake vahekaardil **Exceptions (Erandid)** ja kontrollige seejärel, kas märkeruut **EEventManager Application** on loendis **Program and Services (Programmide ja teenuste)** valitud.
- 5** Klõpsake **OK**.

Automaatse dokumendisööteri (ADF) kasutamine

- Kui dokumendi kate või automaatse dokumendisööteri (ADF) kate on avatud, siis sulgege see ja proovige uuesti skaneerida.
- Veenduge, et kaablid on kindlalt toote ja toimiva pistikupesaga ühendatud.

Muu tarkvara kasutamine peale Epsoni skaneerimisdraiveri

- Kui kasutate mõnda TWAIN-ühilduvusega programmi, veenduge, et suvandi Scanner (Skanner) või Source (Allikas) sätteks on valitud õige toode.
- Kui te ei saa skannida TWAIN-ühilduvusega skannimisprogrammiga, desinstallige TWAIN-ühilduvusega skannimisprogramm ja seejärel installige see uuesti.
 - ➔ [“Printeri tarkvara desinstallimine” on page 147](#)

Probleemid paberi söötmisega

Paber määrdub

Võimalik, et peate skannerit puhastama.

- ➔ [“Toote puhastamine” on page 136](#)

Söödetud on mitu paberilehte

- Kui te laadite paberi, mida ei toetata, võib skanner sööta rohkem kui ühe paberilehe korraga.
 - ➔ [“Automaatse dokumendisööteri \(ADF\) tehnilised andmed” on page 188](#)
- Võimalik, et peate skannerit puhastama.
 - ➔ [“Toote puhastamine” on page 136](#)

Paberiummistused automaatses dokumendisööturis (ADF)

Eemaldage paberid automaatse dokumendisööteri sisemusest.

- ➔ [“Ummistunud paberi eemaldamine automaatselt dokumendisööturist \(ADF\)” on page 162](#)

Skaneerimise kestusega seotud probleemid

- Kõrge resolutsiooniga skaneerimine kestab kauem.
- Kui valitud on Quiet Mode (Vaikne režiim), võib skannimiseks rohkem aega kuluda. Valige Quiet Mode (Vaikne režiim) rakenduse Epson Scan ekraanilt Configuration (Konfiguratsioon).

Probleemid skaneeritud piltidega

Skaneerimise kvaliteet on ebarahuldav

Skaneerimise kvaliteeti saab parandada, muutes praegusi sätteid või reguleerides skaneeritud pilti.

➔ [“Pildi seadistamise funktsioonid” on page 68](#)

Originaaldokumendi tagaküljel olev kujutis on skaneeritud kujutisel näha

Kui originaaldokument on trükitud õhukesele paberile, võivad lehe teisel pool olevad kujutised skannerile nähtavad olla ja ka skaneeritud kujutisele ilmuda. Proovige originaaldokumenti skannida nii, et panete selle taha musta paberi. Või proovige valida kontorirežiimis märkeruut Text Enhancement (Teksti täiustamine).

Tärgid on hägused

- Valige režiimis Office Mode (Kontorirežiim) märkeruut **Text Enhancement (Teksti täiustamine)**.
- Reguleerige suvandi Threshold (Künnis) sätet.

Office Mode (Kontorirežiim):

Valige **Black&White (Mustvalge)** suvandi Image Type (Pildi tüüp) sätteks ja proovige siis reguleerida suvandi Threshold (Künnis) sätet.

Professional Mode (Professionaalne režiim):

Valige **Black&White (Mustvalge)** suvandi Image type (Pildi tüüp) sätteks. Valige sobiv Image Option (Pildi suvand) säte ja seejärel proovige reguleerida suvandi Threshold (Künnis) sätet.

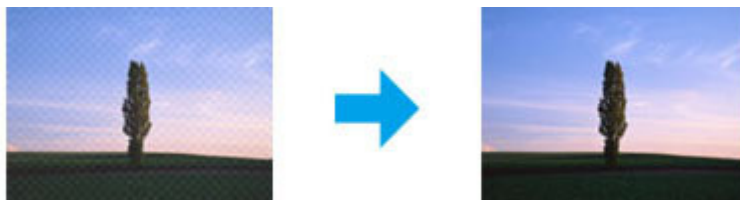
- Suurendage eraldusvõimet.

Redigeeritavaks tekstiks (OCR) teisendamisel ei tuvastata tähemärke õigesti

Paigutage dokument nii, et see on skanneriklaasil otse. Kui dokument on viltu, siis on võimalik, et seda ei tuvastata korralikult.

Skaneeritud kujutistel on virvendavad mustrid

Virvendav või viirutatud muster (nn muaree) võib ilmnedä prinditud dokumendi skaneeritud kujutisel.



- Kui kasutate skanneriklaasi, paigutage algdokument ümber.
- Valige pildikvaliteedi sätteks **Descreening (Mahendus)**.
- Proovige muuta suvandi **Resolution (Resolutsioon)** sätet.

Ebaühtlane värv, märdunud kohad või sirged jooned pildil

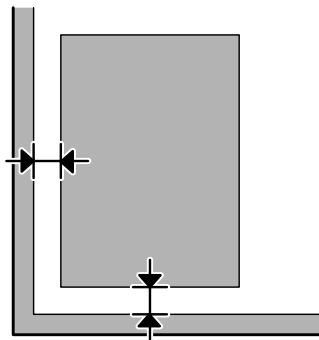
Võimalik, et peate puhastama skanneri sisemust.

➔ [“Toote puhastamine” on page 136](#)

Skaneerimisala või skaneerimise suund on vale

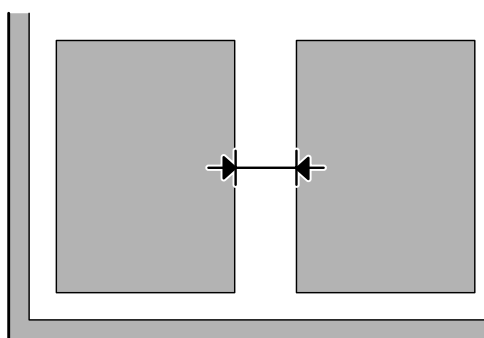
Originaaldokumendi servad jäävad skaneerimata

- Kui te kasutate skannimiseks režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim) nuppu või tavalist eelvaadet, liigutage dokumenti või fotot 4,5 mm (0,18 tolli) skaneri klaasi vertikaal- ja horisontaalservast eemale, et kärpimist vältida.
- Kui te kasutate skannimiseks nuppu või tavalist eelvaadet, liigutage dokumenti või fotot umbes 1,5 mm (0,06 tolli) skaneri klaasi vertikaal- ja horisontaalservast eemale, et kärpimist vältida.



Mitu dokumenti skaneeritakse ühte faili

Asetage dokumendid skaneri klaasil üksteisest vähemalt 20 mm (0,8 tolli) kaugusele.



Ei saa skaneerida soovitud ala

- Olenevalt dokumentidest on võimalik, et te ei saa skaneerida soovitud ala. Kasutage tavalist eelvaadet ja looge skannitava ala valikuraame.

Skannimise tõrkeotsing

- Kui te skannite juhtpaneelilt, kontrollige üle suvandi Scan Area sätteid.
- Suure eraldusvõime sättega võib skannimisala olla piiratud. Langetage eraldusvõimet või reguleerige eelvaate aknast skannimisala.

Ei saa skaneerida soovitud suunas

Klõpsake **Configuration (Konfigurats.)**, valige vahekaart **Preview (Eelvaade)** ja tühjendage märkeruut **Auto Photo Orientation (Automaatne foto suund)**. Seejärel paigutage dokument õigesti.

Muud probleemid

Vaikne skannimine

Te võite müra vähendamiseks skannimise ajal valida režiimi Quiet Mode (Vaikne režiim), kuid siis võib skannimiseks rohkem aega kuluda. Valige **Quiet Mode (Vaikne režiim)** ekraani Epson Scan Configuration Setting ripploendist.

Probleemid püsivad ka pärast kõigi lahenduste proovimist

Kui olete proovinud kõiki lahendusi, kuid pole suutnud probleemi kõrvaldada, siis lähtestage rakenduse Epson Scan sätteid.

Klõpsake **Configuration (Konfigurats.)**, valige vahekaart **Other (Veel)** ja seejärel klõpsake **Reset All (Lähtesta kõik)**.

Faksimise tõrkeotsing

Ei saa fakse saata ega vastu võtta

- ❑ Veenduge, et telefonikaabel on õigesti ühendatud.
 - ➔ [“Telefoniliiniga ühendamine” on page 75](#)
- ❑ Käivitage utiliit **Check Fax Connection**, et leida probleemi põhjus.
 - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Check Fax Connection
- ❑ Kontrollige nurjunud faksitöö tõrkekoodi ja otsige lahendust järgmisest jaotisest.
 - ➔ [“Status Menu tõrkekood” on page 152](#)
- ❑ Kui toode pole telefoniga ühendatud ja soovite fakse automaatselt vastu võtta, valige suvandi **Receive Mode** sätteks kindlasti **Auto**.
 - ➔ [“Vastuvõtturežiimi seadistamine” on page 88](#)
- ❑ Kui ühendasite toote DSL-telefoniliiniga, peate liinile paigaldama DSL-i filtri, vastasel juhul ei ole faksimine võimalik. Küsige vajalikku filtrit oma DSL-i teenusepakkujalt.
- ❑ Probleemi põhjuseks võib olla edastuskiirus. Vähendage suvandi **Fax Speed** seadistust.
 - ➔ [“Sätted: System Administration ” on page 103](#)

Kui faksi saatmisel kindlale adressaadile loendis Contacts tihti nurjub, muutke faksi kiirust selle adressaadi jaoks väiksemaks.

 - ➔ [“Kontakti loomine” on page 96](#)
- ❑ Veenduge, et **ECM** on sisse lülitatud. Kui ECM on välja lülitatud, ei saa värvilisi fakse saata ega vastu võtta.
 - ➔ [“Sätted: System Administration ” on page 103](#)
- ❑ Kui faksi saatmine nurjus põhjusel, et adressaadi aparaat ei vastanud, küsige adressaadilt üle, kas faksiaparaat töötab.

Kui te ikkagi ei saa fakse saata, võib põhjuseks olla aeg, mis adressaadi aparaadil kõnele vastamiseks kulub. Pärast valimist ootab toode 50 sekundit, et adressaadi aparaat vastaks, kui see ei vasta, katkestatakse edastus. Selle probleemi lahendamiseks lisage faksinumbri järele pause, sisestades selleks sidekriipse (-). Üks sidekriips tekitab 3-sekundilise pausi.

“No dial tone detected.”-tõrge

Kui te ühendate toodet PBX-telefoniliiniga (kodukeskjaam) või terminali adapteriga, muutke suvandi Line Type sätteks PBX.

- ➔ [“Liinitüübi seadistamine” on page 79](#)

Faksimise tõrkeotsing

Kui teil endiselt ei õnnestu faksi saata, muutke suvandi **Dial Tone Detection** sätteks **Off**. Selline teguviis võib aga eemaldada faksinumbri esimese numbrikoha ja saata faksi valele numbrile.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Dial Tone Detection

Täis mälu tõrge

- Kui toode on seadistatud vastuvõetud fakse sisendkausta salvestama, kustutage faksid, mida te juba näinud või välja printinud olete.
- Kui toode on seadistatud vastuvõetud fakse arvutisse või välisele mäluseadmele salvestama, lülitage arvuti sisse või ühendage seade, et faksid arvutisse või seadmele salvestada.
- Kui faksi vastuvõtmisel ilmneb paberiummistuse või tühjenenud tindikassettide tõttu tõrge, lahendage tõrge ja paluge saatjal faks uuesti saata.
- Isegi kui mälu on täis, saate ühele adressaadile ühevärvilise faksi saata, kui aktiveerite suvandi Direct Send.
- Saatke dokumendid mitme partiina.

Kvaliteediprobleemid

Saadetud faksides

- Puhastage skanneriklaas ja automaatne dokumendisöötur (ADF).
➔ “Toote puhastamine väljast” on page 136
- Kui teie saadetud faks oli udune või ebaselge, muutke faksisätete menüüst suvandit **Resolution** või **Density**.
➔ “Režiim Fax” on page 100
- Kui te ei ole adressaadi faksiaparaadi võimalustes kindel, aktiveerige enne faksi saatmist funktsioon **Direct Send** või valige **Fine** suvandi Resolution sätteks. Kui te valite ühevärvilisele faksile **Super Fine** või **Ultra Fine** suvandi Resolution sätteks ja saadate faksi funktsiooni Direct Send kasutamata, võib toode automaatselt eraldusvõimet vähendada.

Vastuvõetud faksides

- Veenduge, et **ECM** on sisse lülitatud.
➔ “Sätted: System Administration ” on page 103
- Saate faksi menüüst Status Menu uuesti printida.
➔ “Saadetud/vastuvõetud faksitööde kontrollimine” on page 94

Muud probleemid

Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta

Kui režiimi Receive Mode säte on Auto ja automaatvastaja on ühendatud sama telefoniliiniga kui see toode, määrake faksi vastuvõtmisele eelnevate helinate arv suuremaks kui automaatvastaja helinate arv.

➔ [“Vastamisele eelnevate helinate arvu seadistamine” on page 80](#)

Saadetud või vastuvõetud faksitööde kuupäev on vale.

Kui faksitööde ajatemplid on valed või ei saadeta ajagraafikuga faksi ettenähtud ajal, võib toote kell käia liiga kiiresti/aeglaselt, olla elektrikatkestuse tõttu lähtestatud või võib toode olla pikemaks perioodiks olnud väljalülitatud. Määrake õige kellaeg.

➔ Setup > System Administration > Common Settings > Date/Time Settings

Vastuvõetud fakse ei saa salvestada välisele mäluseadmele.

Välise mäluseadme mälu võib hakata otsa saama, olla kirjutuskaitsega või ei ole sellel salvestamiseks kausta. Vastuvõetud faksidele salvestamiseks kausta loomise kohta lugege järgmisest jaotisest.

➔ [“Vastuvõetud fakside väljastamine” on page 89](#)

Vastuvõetud fakse ei saa salvestada, kui **Memory Device Interface** on inaktiveeritud.

➔ Setup > System Administration > Printer Settings > Memory Device Interface

Fakse saadetakse vales formaadis

- Kui kasutate skanneriklaasi, kontrollige, et toode ei asu otsese päikesevalguse ega valgusallika all. Skanneriklaas ei pruugi tugevas valguses dokumenti õigesti tuvastada.
- Kui skannite skanneriklaasil dokumenti faksimiseks, peate valima dokumendi formaadi.
 - ➔ [“Režiim Fax” on page 100](#)

Tooteteave

Süsteeminõuded

Operatsioonisüsteemis Windows

Süsteem	Liides
Windows 8 (32-bitine, 64-bitine), Windows 7 (32-bitine, 64-bitine), Vista (32-bitine, 64-bitine), XP SP1 või hilisem (32-bitine) või XP Professional x64 Edition, Server 2012*, Server 2008 R2*, Server 2008*, Server 2003* ja Server 2003 R2*	Hi-Speed USB

* Ainult printeridraiver ja skanneridraiver.

Operatsioonisüsteemis Mac OS X

Süsteem	Liides
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x	Hi-Speed USB

Märkus.

UNIXi failisüsteem (UFS) operatsioonisüsteemile Mac OS X ei ole toetatud.

Tehnilised andmed

Märkus.

Tehnilised andmed võivad etteteatamata muutuda.

Printeri tehnilised andmed

Paberi tee	Paberikassett 1 ja 2*, eestlaaditav Tagumine paberisöötja, pealtlaaditav
Mahutavus	27,5 mm paberikassetile 0,9 mm tagumisele paberisöötjale

* Paberikasseti 2 toetab ainult WF-4640 Series. Lisavarustusena WF-4630/5620/5690 Seriesele.

Tooteteave

Paber

Märkus.

- Kuna teiste paberimarkide tootjad võivad oma paberi kvaliteeti alati muuta, ei ole Epsonil võimalik vastutada teiste tootjate paberi kvaliteedi eest. Kontrollige alati paberi sobivust, enne kui hakkate suuri koguseid ostma või suuri printimistöid tegema.
- Madala kvaliteediga paber võib vähendada printimiskvaliteeti ja põhjustada paberiummistusi või muid probleeme. Probleemide ilmnemisel hakake kasutama kvaliteetsemat paberit.

Paberilehed:

Formaat	A4 210 × 297 mm B5 182 × 257 mm A5 148 × 210 mm A6 105 × 148 mm 10 × 15 cm (4 × 6 tolli) 13 × 18 cm (5 × 7 tolli) 16:9 laiformaat (102 × 181 mm) Letter 8 1/2 × 11 tolli Legal 8 1/2 × 14 tolli Executive 7 1/4 × 10 1/2 tolli
Paberi tüübid	Tavapaber või Epsoni müüdav eripaber
Paksus (tavapaber)	0,08 kuni 0,11 mm (0,003 kuni 0,004 tolli)
Kaal (tavapaber)	64 g/m ² (17 naela) kuni 90 g/m ² (24 naela)

Ümbrikud:

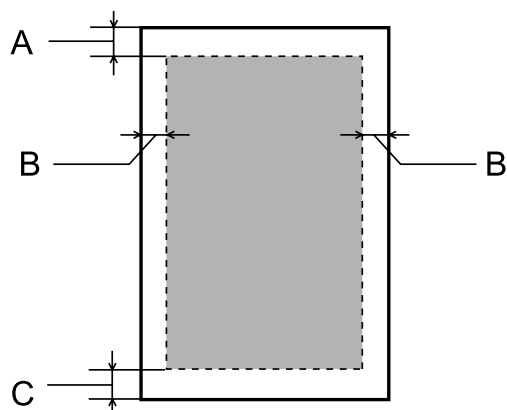
Formaat	Ümbrik #10 4 1/8 × 9 1/2 tolli Ümbrik DL 110 × 220 mm Ümbrik C4 229 × 324 mm Ümbrik C6 114 × 162 mm
Paberi tüübid	Tavapaber
Kaal	75 g/m ² (20 naela) kuni 90 g/m ² (24 naela) ümbrikule #10, DL ja C6 80 g/m ² (21 naela) kuni 100 g/m ² (26 naela) ümbrikule C4

Prindiala

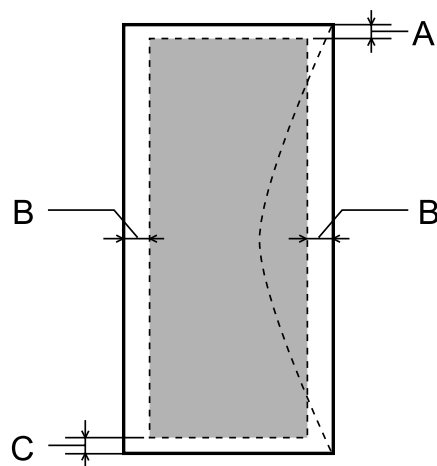
Prindiala on värviga tähistatud.

Tooteteave

Paberilehed:



Ümbrikud:



	Minimaalne veeris		
Meediumi tüüp	Paberilehed	Ümbrikud (#10/DL/C6)	Ümbrik (C4)
A	3,0 mm (0,12 tolli)	3,0 mm (0,12 tolli)* ¹	3,0 mm (0,12 tolli)* ¹
B	3,0 mm (0,12 tolli)	5,0 mm (0,20 tolli)	9,5 mm (0,38 tolli)
C	3,0 mm (0,12 tolli)	3,0 mm (0,12 tolli)* ²	3,0 mm (0,12 tolli)* ²

*1 Soovitav veeris on 48 mm.

*2 Soovitav veeris on 21 mm.

Märkus.

Sõltuvalt paberi tüübist võib väljaprindi ülemiste ja alumiste osade prindikvaliteet langeda või need alad võivad olla määrdunud.

Skanneri tehnilised andmed

Skanneri tüüp	Värvi-lameskanner
---------------	-------------------

Tooteteave

Fotoelektriline seade	CIS
Efektiivne eraldusvõime	10200 × 14040 pikslit (eraldusvõimega 1200 punkti tolli kohta) Suurendatud eraldusvõime puhul võidakse skannimisala piirata.
Dokumendi formaat	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 tolli) A4 või Letter
Eraldusvõime skannimisel	1200 punkti tolli kohta (põhiskannimine) 2400 punkti tolli kohta (abilaotus)
Väljunderaldusvõime	50 kuni 4800, 7200 ja 9600 dpi (50 kuni 4800 punkti tolli kohta inkrementidena 1 punkt tolli kohta)
Kujutise andmed	16-bitine värvisend 8-bitine värviväljund (maksimum)
Valgusallikas	LED

Automaatse dokumendisööturi (ADF) tehnilised andmed

Paberi sisestus	Trükitud pool üleval
Paberi väljutamine	Trükitud pool all
Paberi formaat	B5, A5 ^{*1} , A4, Letter, Legal ^{*1}
Paberi tüübid	Tavapaber
Paberi kaal	64 kuni 95 g/m ²
Paberi mahutavus	Kogupaksus 3,5 mm, kuni ligikaudu 35 lehte ^{*2*3}

*1 Mõlemat poolt ei saa automaatselt skannida.

*2 Laadimismaht Legal-formaadile on 10 lehte.

*3 Paber raskusega 75 g/m².

Faksi tehnilised andmed

Faksi tüüp	Käsitsi juhitud mustvalge ja värviline faksimine (ITU-T Super Group 3)
Toetatud liinisüsteemid	Standardsed telefoni analoogliinid, PBX-telefonisüsteemid (kodukskjaam)
Kiirus	Kuni 33,6 kbit/s

Tooteteave

Eraldusvõime	<p>Mustvalge</p> <p>Tavarežiimis: 203 × 98 punkti tolli kohta</p> <p>Kvaliteetrežiimis: 203 × 196 punkti tolli kohta</p> <p>Fotorežiimis: 203 × 196 punkti tolli kohta</p> <p>Eriti kvaliteetne: 203 × 392 punkti tolli kohta</p> <p>Ülikõrge kvaliteediga: 406 × 392 punkti tolli kohta</p> <p>Värviline</p> <p>Kvaliteetrežiimis: 200 × 200 punkti tolli kohta</p> <p>Fotorežiimis: 200 × 200 punkti tolli kohta</p>
Kiirvalimisnumbrid	200
Mälu	<p>Kuni 550 lehte</p> <p>(ITU-T standardtabel nr 1)</p>
Kordusvalimine*	2 korda (1-minutilise intervalliga)
Liides	<p>RJ-11 telefoniliin</p> <p>RJ-11 telefonikomplekti ühendus</p>

* Spetsifikatsioonid võivad olenevalt riigist või piirkonnast erineda.

Võrguliidese tehnilised andmed

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
	Turvalisus:	<p>WEP (64/128 bit)</p> <p>WPA-PSK (AES)^{*2}</p> <p>WPA-PSK (TKIP)^{*2, *7}</p> <p>WPA2-ettevõtte^{*6}</p>
	Sagedusriba:	2,4 GHz
	Ühendusviis:	<p>Infrastruktuur</p> <p>Ad hoc</p> <p>Wi-Fi Direct^{*3}</p>
Ethernet	Standard:	IEEE802.3i/u/ab, IEEE802.3az ^{*4}
	Ühendusviis:	1000BASE-T ^{*5} /100BASE-TX/10BASE-T

Tooteteave

Turvaprotokoll	IEEE802.1X*6	
	IPsec/IP-filter*6	
	SSL/TLS	HTTPS-server/-klient
		IPPS
	SNMPv3*6	

*1 Vastab sõltuvalt printeri ostmiskohast standardile IEEE 802.11b/g/n või IEEE 802.11b/g.

*2 Vastab WPA2-le koos WPA-/WPA2-isikliku toega.

*3 Saate toodet kasutada Wi-Fi Directi režiimis Simple AP, isegi kui ühendate selle Etherneti võrku.

*4 Ühendatud seade peab ühilduma standardiga IEEE802.3az.

*5 Kasutage kategooria 5e või paremat kaablit. Raadiohäirete vältimiseks soovitame kasutada STP-kaablit (varjestatud keerdpaarjuhe).

*6 Ainult WF-5620 Series/5690 Series.

*7 Ainult WF-4630 Series/4640 Series.

Mehhaanilised andmed

WF-4630 Series

Mõõtmed	Hoiundamisel Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 422 mm (16,6 tolli) Kõrgus: 342 mm (13,5 tolli)
	Printimine* Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 655 mm (25,8 tolli) Kõrgus: 383 mm (15,1 tolli)
Kaal	Umbes 14,2 kg (31,3 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

WF-4640 Series

Mõõtmed	Hoiundamisel Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 422 mm (16,6 tolli) Kõrgus: 422 mm (16,6 tolli)
	Printimine* Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 655 mm (25,8 tolli) Kõrgus: 462 mm (18,2 tolli)

Tooteteave

Kaal	Umbes 16,8 kg (37,0 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.
-------------	---

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

WF-5620 Series

Mõõtmed	Hoiundamisel Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 422 mm (16,6 tolli) Kõrgus: 342 mm (13,5 tolli)
	Printimine* Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 655 mm (25,8 tolli) Kõrgus: 383 mm (15,1 tolli)
Kaal	Umbes 14,2 kg (31,3 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

WF-5690 Series

Mõõtmed	Hoiundamisel Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 422 mm (16,6 tolli) Kõrgus: 342 mm (13,5 tolli)
	Printimine* Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 655 mm (25,8 tolli) Kõrgus: 383 mm (15,1 tolli)
Kaal	Umbes 14,3 kg (31,5 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

Elektriandmed

WF-4630 Series

	100–240 V mudel
Sisendpinge vahemik	90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik	50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik	49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool	0,8 kuni 0,4 A

Tooteteave

Voolutarve (USB-ühendusega)	Kopeerimine	Umbes 20 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 7,5 W
	Puhkerežiim	Umbes 1,8 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WF-4640 Series

		100–240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,8 kuni 0,4 A
Voolutarve (USB-ühendusega)	Kopeerimine	Umbes 21 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 8,2 W
	Puhkerežiim	Umbes 2,0 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WF-5620 Series

		100–240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,8 kuni 0,4 A
Voolutarve (USB-ühendusega)	Kopeerimine	Umbes 20 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 7,8 W
	Puhkerežiim	Umbes 1,8 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WF-5690 Series

		100–240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,8 kuni 0,4 A

Tooteteave

Voolutarve (USB-ühendusega)	Kopeerimine	Umbes 22 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 8,9 W
	Puhkerežiim	Umbes 2,6 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

Märkus.

Toote jaoks sobiva pinge kohta saate teavet printeri tagaküljel olevalt sildilt.

Keskkonnatingimused

Temperatuur	Töötamisel: 10 kuni 35 °C (50 kuni 95 °F) Hoiundamisel: -20 kuni 40 °C (-4 kuni 104 °F) 1 kuu temperatuuril 40 °C (104 °F)
Õhuniiskus	Töötamisel:* suhteline õhuniiskus 20 kuni 80 % Hoiundamisel:* suhteline õhuniiskus 5 kuni 85 %

* Kondensatsioonita

Nõuetele vastavus

USA mudel:

Ohutus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr 60950-1
Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	FCC reeglite osa 15 alaosa B klass B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klass B

See seade sisaldab järgmist raadiosidemoodulit.

Tootja: Askey Computer Corporation

Tüüp: WLU6117-D69 (RoHS)

Käesolev seade vastab FCC (USA Föderaalsete Sidekomisjoni) eeskirjade 15. osas ja IC (Industry Canada) standardis RSS-210 toodud nõuetele. Epson ei võta endale vastutust, kui toote mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada. Seadme töö peab vastama kahele tingimusele: (1) seade ei tohi põhjustada kahjulikke häiringuid ning (2) seade peab taluma sellele mõjuvaid mis tahes häiringuid, sealhulgas häiringut, mis võib põhjustada seadme soovimatut talitlust.

Litsentsitud teenuste raadiohäirete vältimiseks on käesolev seade mõeldud kasutamiseks siseruumides ja eemal akendest, et pakkuda maksimaalset kaitset. Seadme (või selle saateantenni) paigutamiseks välitingimustesse tuleb taotleda luba.

Euroopa mudel:

Tooteteave

Madalpinge direktiiv 2006/95/EÜ	EN60950-1
Elektromagnetilise ühilduvuse (EMC) direktiiv 2004/108/EÜ	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE direktiiv 1999/5/EÜ	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Euroopa kasutajatele.

Meie, Seiko Epson Corporation, teatame käesolevaga, et mudelid C511A, C511B, ja C511C vastavad direktiivis 1999/5/EÜ esitatud põhinõuetele ja muudele asjakohastele sätetele.

Kasutamiseks ainult Iirimaal, Ühendkuningriigis, Austrias, Saksamaal, Liechtensteinis, Šveitsis, Prantsusmaal, Belgias, Luksemburgis, Hollandis, Itaalias, Portugalis, Hispaanias, Taanis, Soomes, Norras, Rootsis, Islandil, Küprosel, Kreekas, Sloveenias, Maltas, Bulgaarias, Tšehhis, Eestis, Ungaris, Lätis, Leedus, Poolas, Rumeenias ja Slovakkias.

Epson ei võta endale vastutust, kui toodete mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada.



Austraalia mudel:

Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	AS/NZS CISPR22 klass B
---	------------------------

Epson teatab käesolevaga, et mudelid C511A, C511B, ja C511C vastavad standardis AS/NZS4268 esitatud põhinõuetele ja muudele asjakohastele sätetele. Epson ei võta endale vastutust, kui toote mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada.

Liides

Hi-Speed USB (seadmeklass arvutitele)
Hi-Speed USB (massmälu klassiga välisele mäluseadmele)*

* Epson ei garanteeri väliselt ühendatud seadmete tööd.

Väline USB-seade

Seadmed	Suurimad mahutavused
MO-draiv*	1,3 GB

Tooteteave

Kõvaketas* USB-välkmälu	2 TB Vormindatud FAT, FAT32 või exFAT-ga.
----------------------------	--

* USB kaudu toidet saavad välised mälu-seadmed pole soovitatavad. Kasutage ainult sõltumatu vahelduvvooluallikaga välistälu-seadmeid.

Andmespetsifikatsioonid

Failiformaat	JPEG koos Exif Version 2.3-ga Järgmised TIFF 6.0-ühilduvusega pildid: – RGB täisvärvidega pildid (tihendamata) – binaarpildid (tihendamata ja CCITT-kodeerimiseta) PDF-i versiooniga 1.7 ühilduv andmefail*
Pildi suurus	JPEG/TIFF: 80 × 80 pikslit kuni 10 200 × 10 200 pikslit
Faili suurus	Kuni 2 GB
Failide arv	JPEG: kuni 9990 TIFF: kuni 999 PDF: kuni 999*

* Ainult WF-5690 Series

Lisavarustus

250-leheline paberikasseti seade PXBACU1

Saate kasutada järgmist 250-lehelist paberikassetiseadet PXBACU1.

(Saadaval ainult toodetele WF-4630 Series/WF-5620 Series/WF-5690 Series.)

	Osanumber
250-leheline paberikasseti seade PXBACU1	C12C817011

Fondiandmed

Fondiandmed ainult WF-5690 Serieese jaoks.

Saadaolevad fondid

Allpool on ära toodud printeriga kaasas olevad fondid vastavalt režiimile Printing Language.

PS3-režiim

Fondi nimi
Albertus, Albertus Italic, Albertus Light
AntiqueOlive Roman, AntiqueOlive Italic, AntiqueOlive Bold, AntiqueOlive Compact
Apple Chancery
ITC AvantGarde Gothic Book, ITC AvantGarde Gothic Book Oblique, ITC AvantGarde Gothic Demi, ITC AvantGarde Gothic Demi Oblique
Bodoni, Bodoni Italic, Bodoni Bold, Bodoni Bold Italic, Bodoni Poster, Bodoni Poster Compressed
ITC Bookman Light, ITC Bookman Light Italic, ITC Bookman Demi, ITC Bookman Demi Italic
Carta
Chicago
Clarendon, Clarendon Light, Clarendon Bold
CooperBlack, CooperBlack Italic
Copperplate Gothic 32BC, Copperplate Gothic 33BC
Coronet
Courier, Courier Oblique, Courier Bold, Courier Bold Oblique
GillSans, GillSans Italic, GillSans Bold, GillSans Bold Italic, GillSansCondensed, GillSans Condensed Bold, GillSans Light, GillSans Light Italic, GillSans Extra Bold
Eurostile, Eurostile Bold, Eurostile Extended Two, Eurostile Bold Extended Two
Geneva
Goudy Oldstyle, Goudy Oldstyle Italic, Goudy Bold, Goudy BoldItalic, Goudy ExtraBold
Helvetica, Helvetica Oblique, Helvetica Bold, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Condensed, Helvetica Condensed Oblique, Helvetica Condensed Bold, Helvetica Condensed Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique
Hoefler Text, Hoefler Text Italic, Hoefler Text Black, Hoefler Text Black Italic, Hoefler Text Ornaments
Joanna, Joanna Italic, Joanna Bold, Joanna Bold Italic
LetterGothic, LetterGothic Slanted, LetterGothic Bold, LetterGothic Bold Slanted
ITC Lubalin Graph Book, ITC Lubalin Graph Book Oblique, ITC Lubalin Graph Demi, ITC Lubalin Graph Demi Oblique
Marigold
Monaco
ITC Mona Lisa Recut
New Century Schoolbook Roman, New Century Schoolbook Italic, New Century Schoolbook Bold, New Century Schoolbook Bold Italic
New York
Optima, Optima Italic, Optima Bold, Optima Bold Italic

Tooteteave

Fondi nimi
Oxford
Palatino Roman, Palatino Italic, Palatino Bold, Palatino Bold Italic
Stempel Garamond Roman, Stempel Garamond Italic, Stempel Garamond Bold, Stempel Garamond Bold Italic
Symbol
Tekton
Times Roman, Times Italic, Times Bold, Times Bold Italic
Univers, Univers Oblique, Univers Bold, Univers Bold Oblique, Univers Light, Univers Light Oblique
UniversCondensed, UniversCondensed Oblique, UniversCondensed Bold, UniversCondensed Bold Oblique
UniversExtended, UniversExtended Oblique, UniversExtended Bold, UniversExtended Bold Oblique
Wingdings
ITC ZapfChancery Medium Italic
ITC ZapfDingbats
Arial, Arial Italic, Arial Bold, Arial Bold Italic
Times New Roman, Times New Roman Italic, Times New Roman Bold, Times New Roman Bold Italic

PCL5-režiim

Sümbolite komplektide kohta vaadake jaotisest [“PCL5-režiimis” on page 201.](#)

Skaleeritav font

Fondi nimi	Perekond	HP ekvivalent	Sümbolite komplekt
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	*1
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic	*1
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS	*3
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	*2
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	*3
Ribbon 131	-	Coronet	*3
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed	*3
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	*2
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	*3
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	*3
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond	*3

Tooteteave

Fondi nimi	Perekond	HP ekvivalent	Sümbolite komplekt
Calligraphic 401	-	Marigold	*3
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus	*3
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	*3
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	*3
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	*3
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	*3
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic	*3
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman	*3
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	*3
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	*3
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	*3
Symbol SWM	-	Symbol	*4
More WingBats SWM	-	Wingdings	*5
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats	*6
Symbol SWA	-	SymbolPS	*4
David BT	Medium, Bold	David	*7
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis	*7
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam	*7
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi	*8
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh	*8
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh	*8

Rasterfont

Fondi nimi	Sümbolite komplekt
Line Printer	*9

Tooteteave

Rasterfont OCR/BarCode

Fondi nimi	Perekond	Sümbolite komplekt
OCR A	-	*10
OCR B	-	*11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	*12
EAN/UPC	Medium, Bold	*13

Märkus.

Olenevalt printimistihedusest või paberi kvaliteedist või värvist, ei pruugi fondid OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC olla loetavad. Enne suurte koguste printimist printige näidis ja veenduge, et fondid on loetavad.

PCL6-režiim

Sümbolite komplektide kohta vaadake jaotisest [“PCL6-režiimis”](#) on page 203.

Skaleeritav font

Fondi nimi	Perekond	HP ekvivalent	Sümbolite komplekt
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	*1
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic	*1
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS	*3
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	*2
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	*3
Ribbon 131	-	Coronet	*3
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed	*3
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	*2
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	*3
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	*3
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond	*3
Calligraphic 401	-	Marigold	*3
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus	*3
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	*3
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	*3
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	*3

Tooteteave

Fondi nimi	Perekond	HP ekvivalent	Sümbolite komplekt
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	*3
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic	*3
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman	*3
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	*3
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	*3
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	*3
Symbol SWM	-	Symbol	*4
More WingBats SWM	-	Wingdings	*5
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats	*6
Symbol SWA	-	SymbolPS	*4
David BT	Medium, Bold	David	*7
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis	*7
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam	*7
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi	*8
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh	*8
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh	*8

Rasterfont

Fondi nimi	Sümbolite komplekt
Line Printer	*9

Sümbolite komplektide tutvustus

Teie printeril on juurdepääs erinevatele sümbolite komplektidele. Paljud nendest sümbolite komplektidest erinevad vaid igale keelele omaste rahvusvaheliste tärkide poolest.

Märkus.

Kuna suurem osa tarkvara kasutab fonte ja sümboleid automaatselt, ei ole teil tõenäoliselt printeri sätteid kunagi kohandada vaja. Kui te aga kirjutate ise printerijuhtimise programme või kasutate vanemat tarkvara, mis ei oska fonte juhtida, lugege sümbolite komplektide kohta lähemalt järgmisest jaotisest.

Kui te kaalute, millist fonti kasutada, kaaluge lisaks, millist sümbolite komplekti koos fondiga kasutada.

Tooteteave

PCL5-režiimis

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
ISO 60: Danish/Norwegian	0D	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 15: Italian	0I	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/1 Latin 1	0N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 11: Swedish	0S	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 6: ASCII	0U	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
ISO 4: United Kingdom	1E	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 69: French	1F	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 29: German	1G	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 8859/2 Latin 2	2N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 17: Spanish	2S	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Math	5M	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
ISO 8859/9 Latin 5	5N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 5	5T	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	6J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura Math	6M	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	6N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
DeskTop	7J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 2	9E	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/15 Latin 9	9N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8 Turkish	9T	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
Windows 3.0 Latin 1	9U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Text	10J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Code Page 437	10U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8, D/N, Danish/ Norwegian	11U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
MC Text	12J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-850, Multilingual	12U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Ventura International	13J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura US	14J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pi Font	15U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC852, Latin 2	17U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
Windows Baltic	19L	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin/Arabic	19U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-755	26U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866, Cyrillic	3R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	9G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	9R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	10G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	10N	○	○	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8, Greek	12G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	12N	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	14R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	7H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon													
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13	
PC-862, Hebrew	15Q	○	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
PC-864, Arabic	10V	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○

PCL6-režiimis

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ISO Norwegian	4	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO Italian	9	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-1 Latin 1	14	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Swedish	19	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ASCII	21	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO United Kingdom	37	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO French	38	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO German	39	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Legal	53	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO 8859-2 Latin 2	78	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Spanish	83	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Roman-9	149	○	○	○	-	-	-	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
PS Math	173	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO 8859-9 Latin 5	174	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 5	180	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	202	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	206	○	○	○	-	-	-	-	-	○
DeskTop	234	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Math-8	269	○	○	○	-	-	-	○	○	-
Roman-8	277	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 2	293	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pc1004	298	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-15 Latin 9	302	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-Turkish	308	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0	309	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Text	330	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-8	341	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PC-8 D/N	373	○	○	○	-	-	-	-	-	○
MC Text	394	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-850	405	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PcEur858	437	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pi Font	501	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC852	565	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	590	○	○	○	-	-	-	-	-	-
WBALT	620	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 1	629	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-755	853	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Wingdings	18540	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Symbol	621	-	-	-	○	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	460	-	-	-	-	-	○	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Fondi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
PC-866, Cyrillic	114	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	263	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	295	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	306	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	327	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	334	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Greek	391	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	398	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	466	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	8	○	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	232	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Hebrew8	264	○	-	-	-	-	-	○	-	-
PC-862, Hebrew	488	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Arabic8	278	-	-	-	-	-	-	-	○	-
HPWARA	310	-	-	-	-	-	-	-	○	-
PC-864, Arabic	342	-	-	-	-	-	-	-	○	-

Kust saada abi?

Tehnilise toe veebisait

Kui teil on rohkem abi vaja, külastage allnäidatud Epsoni kasutajatoe veebisaiti. Valige oma riik või piirkond ja minge kohaliku Epsoni veebisaidi kasutajatoe sektsiooni juurde. Saidilt on saadaval ka uusimad draiverid, KKK-d, juhendid ja muud allalaaditavat.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

Kui teie Epsoni toode ei tööta korralikult ja teil ei õnnestu probleemi lahendada, võtke abi saamiseks ühendust Epsoni tugiteenustega.

Epsoni klienditoe kontakteenus

Enne Epsoni klienditoe poole pöördumist

Kui teie Epsoni seade ei tööta korralikult ja teil ei õnnestu probleemi lahendada seadme dokumentatsioonis sisalduva tõrkeotsinguteabe abil, pöörduge abi saamiseks Epsoni tugiteenuste poole. Kui allpool ei ole toodud teie piirkonna Epsoni klienditoe kontaktandmeid, pöörduge edasimüüja poole, kelle käest te seadme ostsite.

Epsoni klienditugi saab teid aidata palju kiiremini, kui saate neile anda alljärgneva informatsiooni.

- Seadme seerianumber
(seerianumber asub tavaliselt seadme taga)
- Seadme mudel
- Seadme tarkvara versioon
(Klõpsake **About**, **Version Info** või muud sarnast nuppu toote tarkvaras.)
- Teie arvuti mark ja mudel
- Teie arvuti operatsioonisüsteemi nimi ja versioon
- Koos seadmega tavaliselt kasutatavate programmide nimed ja versioonid

Märkus.

Olenevalt tootest võidakse faksi valimisloendi andmed ja/või võrgusätted salvestada toote mällu. Seadmerikke või toote parandamise tagajärjel võivad andmed ja/või sätted kaotsi minna. Epson ei vastuta mingisuguste andmete kadumise, andmete ja/või sätete varundamise ega taastamise eest isegi garantiiajal. Soovitame andmed ise varundada või teha vajalikud märkmed.

Kasutajad Euroopas

Te leiate teavet Epsoni klienditoega ühenduse võtmise kohta oma **üleeuroopalisest garantiidokumendist**.

Kasutajad Taiwanis

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.com.tw>)

Saadaval tootekirjeldused, draiverid ja tootepäringud.

Epsoni klienditugi (telefon: +0280242008)

Meie klienditoe meeskond suudab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Remondikeskus:

Telefoninumber	Faksinumber	Address
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No. 2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No. 30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan
04-2338-0879	04-2338-6639	No. 209, Xinxing Rd., Wuri Dist., Taichung City 414, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

Kust saada abi?

Telefoninumber	Faksinumber	Aadress
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Kasutajad Austraalias

Epson Australia soovib teile pakkuda kõrgetasemelist teenindust. Lisaks seadme dokumentatsioonile saate täiendavalt teavet järgmistest kohtadest.

Interneti-aadress <http://www.epson.com.au>

Külastage Epson Australia veebisaiti. Mõttekas on seda veebisaiti aeg-ajalt külastada. Saidilt on võimalik alla laadida draivereid, vaadata Epsoni esinduste asukohti, teavet uute toodete kohta ja võtta ühendust tehnilise toega (e-posti teel).

Epsoni klienditugi

Epsoni klienditugi on meie klientide jaoks viimane võimalus abi saada. Klienditoe operaatorid aitavad teid Epsoni toodete paigaldamisel, seadistamisel ja kasutamisel. Meie müügieelse klienditoe töötajad jagavad kirjandust uute Epsoni toodete ning teavet lähimate edasimüüjate või teenindusagentide kohta. Siit saate vastuse paljudele oma küsimustele.

Klienditoe telefoninumber:

Telefon: 1300 361 054

Helistades hoidke kogu oluline teave käepärast. Mida paremini olete ette valmistunud, seda kiiremini suudame probleemi lahendada. Eelmainitud teave hõlmab teie Epsoni toote dokumentatsiooni, arvuti tüüpi, operatsioonisüsteemi nime, rakendusprogrammide nimesid ning muud teavet, mida peate vajalikuks.

Kasutajad Hongkongis

Tehnilise toe ja muude müüjijärgsete teenuste jaoks võtke ühendust ettevõttega Epson Hong Kong Limited.

Koduleht internetis

Epson Hong Kong on loonud kohaliku kodulehe (nii hiina kui ka inglise keeles), et pakkuda kasutajatele alljärgnevat teavet.

- Tooteteave
- Vastused korduma kippuvatele küsimustele
- Uusimad draiverid Epsoni toodetele

Kust saada abi?

Kodulehte on võimalik külastada aadressil:

<http://www.epson.com.hk>

Tehnilise toe tugiliin

Meie tehnilise toe personaliga on teil võimalik ühendust võtta alljärgnevatel telefoni- ja faksinumbritel:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Index**2**

2 lehte lehel.....	98
2 lehte lehel kopeerimine.....	36
2-poolne.....	98, 99, 102
2-poolne (koopia).....	112
2-poolne (mäluseade).....	112
2-poolne printimine.....	51, 110

4

4 lehte lehel.....	98
--------------------	----

A

A4/Letteri automaatne vahetamine.....	105
Äärisega.....	98
Abi	
Epson.....	206
Access Control.....	112
ADF	
2-poolne.....	100
Administraatori parool.....	103
Administraatori sätted.....	58, 103
Aruande vorming.....	108
Arvuti ühendus USB kaudu.....	105
Asukoht.....	101
Automaatne dokumendisöötur (ADF).....	34
paberiummistused.....	178
probleemid.....	178
Automaatne pööramine.....	108
Automaatne tõrke lahendamine.....	105
Automaatne vähendus.....	108
Automaatse valiku sätted.....	105
Autoriõigus.....	2

B

Binaarne.....	112
---------------	-----

C

CR-funktsioon.....	111
--------------------	-----

D

Document Capture Pro.....	62, 73
Document Type.....	102
Dokumendi formaat.....	98
Dokumendi formaat (klaas).....	100
Dokumendi suund.....	98, 102
Dokumendid	
printimine.....	44
Draiver.....	73

avamine Mac OS X-s.....	44
avamine Windowsis.....	42
desinstallimine.....	147
DRD.....	107

E

ECM.....	109
Edastamise aruanne.....	108
Edastuse aruanne.....	100
Eelvaade.....	71
Eemalda kõiteavad.....	98
Eemalda vari.....	98
Epson	
paber.....	24
Epson Connect.....	11
Epson Connecti olek.....	103
Epson Connecti teenused.....	106
Epsoniga ühenduse võtmine.....	206
Eraldusvõime.....	100, 102

F

Failijagamise seadistamine.....	105
Failinime prefix.....	102
Failisätted.....	101
Faksi aruanne.....	100
Faksi kiirus.....	109
Faksi saatmise sätted.....	100
Faksi väljastamine.....	89
Faksi väljund.....	108
Faksiandmete salvestamine.....	86, 100
Faksiaruanne.....	95
Faksilogi automaatne printimine.....	94, 108
Faksimise sätted.....	107
Faksisätete viisard.....	78, 109
Faksiühenduse kontrollimine.....	109
Fondi allikas.....	111
Fondi number.....	111
Fondid	
PCL5-režiim.....	197
PCL6-režiim.....	199
PS3-režiim.....	196
font.....	195
Formaadi muutmine.....	53
Fotode printimine.....	40

G

Google Cloud Printi olek.....	103
Google Cloud Printi teenused.....	106

H

Hägused väljaprintidid.....	167
Heli.....	106

Helinaid vastamiseks.....	107
Hooldus.....	103
Hoolduskarp.....	138
Horisontaalne joondus.....	103
Horisontaalne triipefekt.....	166
Hulgisaatmine.....	84, 107

I

ID-kaart.....	98
Ikoonid.....	20
Inaktiveeri Wi-Fi.....	106

J

Järjestatud virn.....	108
Järjestav kopeerimine.....	98
Jäta tühi leht vahele.....	110
Joondumatus.....	166
JPEG.....	99
Juhtpaneel.....	19
Juurdepääsu kontroll.....	20, 38, 43

K

Käsitsi söötmine.....	31
Kasutaja vaikesätted.....	107
Kasutajanimi.....	101
Kasutuse ajalugu.....	103
Kaubamärgid.....	2
Kaugvastuvõtt.....	92, 107
Keel.....	106
Kiirus	
suurendamine.....	170
Kinnita aadressiloend.....	109
Kõiteveeris.....	110
Konfidentsiaalse töö printimine.....	22, 23, 57
Konfiguratsiooni olekuleht.....	103
Konfigureeri.....	112
Kontrolli paberi laiust.....	110
Koopiate arv.....	110
Kopeerimine	
põhifunktsioonid.....	39
Kopeerimisätted.....	107
Kopeerimisvastase malliga printimine.....	55
Kõrgus.....	111
Korrigeeri punasilmsust.....	99
Kuivamisae.....	110
Kujutise kaitse.....	112
Kujutise kohandused.....	99
Küljendus.....	98
Küljenduse järjestus.....	98
Kulutarvikute olekuleht.....	103
Kustuta kõik konfidentsiaalsed tööd.....	112
Kustuta sisemälust andmed.....	113
Kustuta varundusandmed.....	109
Kuupäev.....	99
Kuupäeva/kellaja sätted.....	106
Kvaliteet.....	98, 99, 110

L

Laadimine	
paber.....	24, 28, 31
Lähtestamine.....	181
Lehekülgi lehe kohta printimine.....	54
Lehekülje formaadi vähendamine.....	53
Lehele sobitatud printimine.....	53
Lehtede suurendamine.....	53
LF-funktsioon.....	111
Liideskaablid.....	194
Liinitüüp.....	79, 109
Lisa aruandele kujutis.....	108
Lukustussätted.....	103

M

Mac OS X	
printeri sätete avamine.....	44
toote oleku kontrollimine.....	158
Mahuta raami.....	99
Mäluseade.....	105
Mäluseadme liidese sätted.....	105
Manusfaili maksimaalne suurus.....	102
Meilisätted.....	102
Meiliserveri olek.....	103
Menüü.....	101, 102
Mitu lehekülge lehe kohta.....	54
Mõlemasuunaline.....	99

N

Nihe ülevalt.....	110
Nihe vasakult.....	110
Nupud	
juhtpaneel.....	19

O

Ohutusteave.....	12
Olekulehe printimine.....	103
Olekumenüü.....	22, 23
Olekumonitor	
Mac OS X.....	158
Olekutuled.....	176
Otsesaatmine.....	100
otsesaatmine.....	84
Otsevalimise piirangud.....	109

P

Paber	
Epsoni eripaber.....	24
kortsumine.....	172
laadimine.....	28, 31
laadimismaht.....	24
prindiala.....	186
söötmissprobleemid.....	171
tehnilised andmed.....	186

Index

ummistused.....	159
Paberi automaatne väljutamine.....	110
Paberi seadistamine.....	103
Paberilika määramine.....	111
Paberilika sätted.....	105
Paberilikas.....	98, 99
Paberiformaadi teade.....	105
Paberiformaat.....	110
Paberijuhiku puhastus.....	103
Paberikassett	
eemaldamine.....	129
paigaldamine.....	128
Paberitüübi teade.....	105
Paberitüüp.....	110
Paberiummistus.....	178
Päis.....	109
Päise/jaluse printimine.....	57
Paks paber.....	103
Paranda foto.....	99
Parool.....	101
PBX.....	79
PCL.....	146, 195
PCL5-režiim.....	197
PCL6-režiim.....	199, 203
PCL-i fontide loend.....	103
PCL-menüü.....	111
PDF.....	99
PDF-i leheformaat.....	112
PDF-sätted.....	102
PDL-printimise konfiguratsioon.....	110
Peegelpilt.....	170
Pidev skannimine ADF-ist.....	100
Pihustikontroll.....	129
juhtpaneel.....	130
Mac OS X.....	130
Windows.....	130
Piirangud kopeerimisel.....	14
Pildi seadistamine.....	68
PIN-koodi seadistamine (WPS).....	106
Plekilised väljaprintid.....	167, 170
Põhisätted.....	101, 102, 109
Pollimisega saatmine.....	100
Pollimisega vastuvõtmine.....	92, 100
Polling Send.....	86
Pordi number.....	101
PostScript.....	195
Prindiala andmed.....	187
Prindikvaliteet	
tõstmine.....	165
Prindipea	
joondamine.....	133
kontrollimine.....	129
puhastamine.....	131
Prindipea joondamine.....	133
Prindipea pihustikontroll.....	103
Prindipea puhastamine.....	103
Mac OS X.....	132
Windows.....	132
Prindipea puhastus	
juhtpaneel.....	133
Prindipea reguleerimine.....	103
Printeri sätted.....	105
Printimine	
2-poolne.....	51
eelsäte.....	50
lehele sobitatud.....	53
mitu lehekülge lehe kohta.....	54
otsetee.....	50
tekst.....	44
tühistamine.....	48
Printimine mälukaardilt.....	40
Printimise järjestus.....	99, 110
Printimise katkestamise aeg.....	108
Printimise tühistamine.....	48
Mac OS X.....	49
Windows.....	49
Printimiskeel.....	105
Printimiskiirus	
suurendamine.....	170
Printimistööde haldamine	
Windows.....	157
Prioriteetne saatmine.....	100
prioriteetne saatmine.....	84
Probleemid	
diagnoosimine.....	156
Epsoniga ühenduse võtmine.....	206
faks.....	182
hägused väljaprintid.....	167
lahendamine.....	206
paberi söötmine.....	171
paberiummistused.....	159
peegelpilt.....	170
plekilised väljaprintid.....	167, 170
printimine.....	156
printimiskiirus.....	170
skannimine.....	176
toode ei prindi.....	172
triibud.....	166
tühjad lehed.....	170
valed tähemärgid.....	169
valed värvid.....	167
veerised.....	169
Probleemid skaneerimise kvaliteediga.....	179
PS3.....	142, 173
PS3 fontide loend.....	103
PS3 olekuleht.....	103
PS3-menüü.....	112
PS3-režiim.....	196
Puhastamine	
prindipea.....	131
R	
Riik/Regioon.....	106
S	
Saada faks hiljem.....	100
Säästurežiim.....	112
Saatmise sätted.....	107
Salvesta nurjunud andmed.....	107
Samm.....	111
Sätted.....	99, 101
Sees.....	112

Värviprobleemid.....	167
Vastamisele eelnevate helinate arv.....	80
Vastuvõtmise sätted.....	107
Vastuvõturežiim.....	88, 107
Vedelkristallekraani heledus.....	106, 112
veebiteenus.....	11
Veerised	
probleemid.....	169
Vertikaalne joondus.....	103
Vesimärgiga printimine.....	56
Võrgu olek.....	103
Vorm.....	111
Vorming.....	100, 101

W

Wi-Fi automaatne ühendamine.....	106
Wi-Fi Directi olek.....	103
Wi-Fi Directi seadistamine.....	106
Wi-Fi seadistamine.....	106
Wi-Fi seadistusviisard.....	106
Wi-Fi/võrgu olek.....	103, 106
Wi-Fi/Võrgu sätted.....	106
Windows	
printeri sätete avamine.....	42
printimistööde haldamine.....	157
toote oleku kontrollimine.....	157