

# Lietotāja rokasgrāmata

---

---

---

## ***Autortiesības un preču zīmes***

# **Autortiesības un preču zīmes**

Nevienu šīs publikācijas daļu bez iepriekšējas Seiko Epson Corporation rakstveida atļaujas nedrīkst reproducēt, uzglabāt meklēšanas sistēmā vai jebkādā formā nodot, izmantojot dažādus līdzekļus — elektroniskus, mehāniskus, fotokopēšanas, ierakstīšanas vai citus. Ražotājs neuzņemas atbildību par patentu pārkāpumiem, kas saistīti ar šajā dokumentā esošo informāciju. Ražotājs arī neuzņemas atbildību par kaitējumu, kas varētu rasties izmantojot šī dokumenta informāciju. Šeit esošā informācija paredzēta tikai darbam ar Epson produktu. Epson neuzņemas atbildību par šīs informācijas izmantošanu darbā ar citiem produktiem.

Ne Seiko Epson Corporation, ne tā filiāles neuzņemas atbildību par produkta bojājumiem, zaudējumiem vai izmaksām, kas radušās pircējiem vai trešajām personām, šo produktu nepareizi lietojot, veicot tajā neapstiprinātas izmaiņas, to remontējot (izņemot ASV) vai neņemot vērā Seiko Epson Corporation lietošanas un apkopes instrukciju.

Seiko Epson Corporation un tā filiāles neatbild par jebkādu kaitējumu vai problēmām, kas radušās jebkuru papildpiederumu vai patērējamo produktu lietošanas dēļ, kas nav Seiko Epson Corporation Oriģinālie Epson vai Epson Apstiprinātie produkti.

Seiko Epson Corporation neatbild par jebkādu kaitējumu, kas radies elektromagnētisko traucējumu ietekmē, izmantojot tos interfeisa kabelus, kurus Seiko Epson Corporation nav apzīmējusi kā Epson Apstiprinātos produktus.

EPSON® ir reģistrēta preču zīme, un EPSON EXCEED YOUR VISION vai EXCEED YOUR VISION ir Seiko Epson Corporation preču zīme.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Epson Scan programmatūra ir daļēji balstīta uz Independent JPEG Group darbu.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

## Autortiesības un preču zīmes

Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour and TrueType are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Apple Chancery, Chicago, Geneva, Hoefler Text, Monaco and New York are trademarks or registered trademarks of Apple, Inc.

AirPrint is a trademark of Apple Inc.

Google Cloud Print™ is a registered trademark of Google Inc.

Monotype is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Albertus, Arial, Gillsans, Times New Roman and Joanna are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Lubalin, ITC Mona Lisa Recut, ITC Symbol, ITC Zapf-Chancery, and ITC ZapfDingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times and Univers are registered trademarks of Heidelberger Druckmaschinen AG, which may be registered in certain jurisdictions, exclusively licensed through Linotype Library GmbH, a wholly owned subsidiary of Heidelberger Druckmaschinen AG.

Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.

Antique Olive is a registered trademark of Marcel Olive and may be registered in certain jurisdictions.

Adobe SansMM, Adobe SerifMM, Carta, and Tekton are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.

Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.

Coronet is a registered trademark of Ludlow Type Foundry.

Eurostile is a trademark of Nebiolo.

Bitstream is a registered trademark of Bitstream Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Swiss is a trademark of Bitstream Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.

Adobe, Adobe Reader, PostScript3, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

Getopt

Copyright © 1987, 1993, 1994 The Regents of the University of California. All rights reserved.

## Autortiesības un preču zīmes

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
4. Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE REGENTS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm  
Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC. (Tikai WF-5690 sērijai.)

*Piezīme: microSDHC karte ir iebūvēta produktā, un to nevar izņemt.*



*Vispārīga norāde: citu šeit izmantoto produktu nosaukumu mērķis ir ļaut tos identificēt, un tie var būt to īpašnieku preču zīmes. Epson nepretendē uz jebkādam šo preču zīmju tiesībām.*

© 2013 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Šīs rokasgrāmatas saturs un produkta specifikācijas var tikt mainītas bez iepriekšēja brīdinājuma.

## Satura rādītājs

### **Autortiesības un preču zīmes**

Autortiesības un preču zīmes. . . . . 2

### **Ievads**

Kur atrast informāciju. . . . . 10

Pieejamās funkcijas. . . . . 10

Brīdinājumi, svarīga informācija un piezīmes. . . . . 11

Operētājsistēmas versijas. . . . . 11

Izmantojot Epson Connect Pakalpojums. . . . . 12

### **Svarīgas instrukcijas**

Drošības instrukcijas. . . . . 13

Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par produktu. . . . . 13

Produkta uzstādīšana un lietošana. . . . . 14

Produkta izmantošana ar bezvadu savienojumu. . . . . 15

Šķidro kristālu ekrāna izmantošana. . . . . 15

Darbības ar tintes kasetnēm. . . . . 15

Kopēšanas ierobežojumi. . . . . 15

Personiskās informācijas aizsardzība. . . . . 16

### **Informācija par produktu**

Produkta daļas. . . . . 17

Vadības paneļa pamācība. . . . . 20

Statusa ikonass. . . . . 21

Status Menu. . . . . 23

Ikonas uz LCD ekrāna programmatūras tastatūras. . . . . 24

### **Darbības ar papīru un drukas materiāliem**

Ievads drukas materiālu lietošanā, ievietošanā un glabāšanā. . . . . 25

Papīra uzglabāšana. . . . . 25

Papīra izvēle. . . . . 25

Papīra veida iestatījumi LCD ekrānā. . . . . 28

Papīra veida iestatījumi, izmantojot printera draiveri. . . . . 28

Ievieto papīru papīra kasetē. . . . . 29

Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē. . . . . 32

Oriģinālu novietošana. . . . . 35

Automātiskais dokumentu padevējs (ADP). . . . 35

Skenera stikls. . . . . 37

### **Piekļuves vadība**

Pieteikšanās, izmantojot vadības paneli. . . . . 39

Drukāšana no datora, kad ir ieslēgta funkcija Access Control (tikai operētājsistēmā Windows) . . . . . 39

### **Kopēšana**

Dokumentu kopēšana. . . . . 40

Vispārēja kopēšana. . . . . 40

Kopēšanas režīma izvēlņu saraksts. . . . . 40

### **Drukāšana**

Drukāšana, izmantojot vadības paneli. . . . . 41

JPEG faila drukāšana. . . . . 41

PDF vai TIFF faila drukāšana. . . . . 42

Drukāšana no datora. . . . . 42

Printera draiveris un statusa monitors. . . . . 42

Pamatdarbības. . . . . 46

Drukāšanas pamatinstrukcijas. . . . . 46

Drukāšanas atcelšana. . . . . 50

Citas opcijas. . . . . 52

Produkta sākotnējie iestatījumi (tikai operētājsistēmā Windows). . . . . 52

Divpusēja drukāšana. . . . . 52

Drukāšana ar ietilpināšanu lapā. . . . . 54

Drukāšana, izmantojot opciju Pages per Sheet (Lapas uz vienas loksnes). . . . . 55

Drukāšana, izmantojot opciju Anti-Copy Pattern (Pretkopēšanas raksts) (tikai operētājsistēmā Windows). . . . . 56

Drukāšana, izmantojot funkciju Watermark (Ūdenszīme) (tikai operētājsistēmā Windows) . . . . . 57

Drukāšana, izmantojot funkciju Header/Footer (Galvene/kājene) (tikai operētājsistēmā Windows) . . . . . 58

Konfidencialu darbu drukāšana. . . . . 59

Administratora iestatījumi printera draiverim (tikai operētājsistēmā Windows). . . . . 59

## Satura rādītājs

PostScript printera draivera lietošana. . . . .	60
Epson universālā P6 printera draivera lietošana . . . . .	61

**Skenēšana**

Skenēšana, izmantojot vadības paneli. . . . .	62
Skenēšana, saglabājot atmiņas ierīcē. . . . .	62
Skenēšana, saglabājot mapē. . . . .	63
Skenēšana un pievienošana e-pasta ziņojumam. . . . .	63
Skenēšana, saglabājot mākonī. . . . .	64
Skenēšana, izmantojot Document Capture Pro (tikai operētājsistēmai Windows). . . . .	64
Skenēšana, saglabājot datorā (WSD). . . . .	65
Scan režīma izvēlņu saraksts. . . . .	66
Skenēšana no datora. . . . .	66
Access Control (Piekļuves vadība) iestatījumi (tikai operētājsistēmai Windows). . . . .	66
Skenēšana režīmā Office Mode (Biroja režīms) . . . . .	66
Skenēšana režīmā Professional Mode (Profesionāls režīms). . . . .	68
Attēla pielāgošanas līdzekļi. . . . .	70
Skenēšanas zonas priekšskatīšana un pielāgošana. . . . .	73
Informācija par programmatūru. . . . .	74
Epson Scan draivera palaišana. . . . .	74
Citas skenēšanas programmatūras startēšana . . . . .	75

**Fakss**

Savienošana ar tālruņa līniju. . . . .	76
Saderīgas tālruņa līnijas un kabeli. . . . .	76
Produkta pievienošana tālruņa līnijai. . . . .	76
Tālruņa ierīces pievienošana. . . . .	77
Faksa funkciju iestatīšana. . . . .	79
Pamatiestatījumi. . . . .	79
Papildu iestatījumi. . . . .	82
Faksa sūtīšana. . . . .	84
Pamatdarbības. . . . .	84
Citas opcijas. . . . .	86
Faksu saņemšana. . . . .	90
Saņemšanas režīma iestatīšana. . . . .	90
Saņemto faksu izvade. . . . .	91
Saņemto faksu skatīšana LCD ekrānā. . . . .	93
Faksa saņemšana, veicot pieprasījumu. . . . .	94
Manuāla faksa saņemšana. . . . .	94
Saņemto faksu saglabāšana datorā. . . . .	95

Faksa uzdevumu statusa un vēstures pārbaude. . . . .	95
Statusa izvēlnes lietošana. . . . .	95
Faksa atskaites drukāšana. . . . .	96
Faksa režīma izvēlņu saraksts. . . . .	97

**Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā**

Kontaktpersonas izveide. . . . .	98
Grupas izveide. . . . .	99

**Vadības paneļa izvēlņu saraksts**

Režīms Copy. . . . .	100
Režīms Memory Device. . . . .	101
Režīms Fax. . . . .	102
Režīms Scan. . . . .	102
Režīms Setup. . . . .	104
System Administration . . . . .	105
Contacts. . . . .	115
Presets. . . . .	115
Status Menu. . . . .	115

**Informācija par tintes kasetnēm un izejmateriāliem**

Ink Cartridges. . . . .	116
Apkopes kaste . . . . .	117

**Tintes kasetņu nomaiņa**

Tintes kasetnes drošības instrukcijas, drošības pasākumi un specifikācijas. . . . .	118
Drošības instrukcijas. . . . .	118
Piesardzības pasākumi tintes kasetnes nomaiņas laikā. . . . .	118
Tintes kasetnes specifikācijas. . . . .	119
Tintes kasetņu statusa pārbaude. . . . .	120
Operētājsistēmā Windows. . . . .	120
Operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	121
Vadības paneļa lietošana. . . . .	122
Pagaidu drukāšana ar melno tinti, kad krāsu tintes kasetnes ir tukšas. . . . .	123
Operētājsistēmā Windows. . . . .	123
Operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	125
Melnās tintes taupīšana, kad kasetnes līmenis ir zems (tikai operētājsistēmā Windows). . . . .	126
Tintes kasetnes nomaiņa. . . . .	127

**Produkta un programmatūras apkope**

Papildaprīkojuma uzstādīšana. . . . .	130
Papīra kasetes bloks. . . . .	130
Drukas galviņas sprauslu pārbaude. . . . .	131
Utilitprogrammas Nozzle Check (Sprauslu pārbaude) lietošana operētājsistēmā Windows . . . . .	132
Utilitprogrammas Nozzle Check (Sprauslu pārbaude) lietošana operētājsistēmā Mac OS X . . . . .	132
Vadības paneļa lietošana. . . . .	132
Drukas galviņas tīrīšana. . . . .	133
Utilitprogrammas Head Cleaning (Galviņas tīrīšana) lietošana operētājsistēmā Windows. . . . .	134
Utilitprogrammas Head Cleaning (Galviņas tīrīšana) lietošana operētājsistēmā Mac OS X . . . . .	134
Vadības paneļa lietošana. . . . .	135
Drukas galviņas līdzināšana. . . . .	135
Utilitprogrammas Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana) lietošana operētājsistēmā Windows. . . . .	135
Utilitprogrammas Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana) lietošana operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	136
Vadības paneļa lietošana. . . . .	136
Tikla pakalpojumu iestatīšana. . . . .	137
Produkta koplietošana drukāšanai. . . . .	138
Produkta tīrīšana. . . . .	138
Produkta ārpuses tīrīšana. . . . .	138
Produkta iekšpuses tīrīšana. . . . .	139
Apkopes kastes nomaiņa. . . . .	140
Apkopes kastes statusa pārbaude. . . . .	140
Izmantošanas piesardzības pasākumi. . . . .	140
Apkopes kastes nomaiņa. . . . .	140
Produkta pārvadāšana. . . . .	142
Programmatūras pārbaude un instalēšana. . . . .	143
Datorā instalētās programmatūras pārbaude. . . . .	143
Programmatūras instalēšana. . . . .	144
PostScript printera draivera instalēšana. . . . .	144
Sistēmas prasības. . . . .	144
PostScript printera draivera instalēšana operētājsistēmā Windows. . . . .	144
PostScript printera draiver instalēšana operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	147
Epson universālā P6 printera draivera instalēšana (tikai operētājsistēmā Windows). . . . .	148
Datora sistēmas prasības. . . . .	148
Printera draivera instalēšana. . . . .	148

Programmatūras atinstalēšana. . . . .	149
Operētājsistēmā Windows. . . . .	149
Operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	150

**Datu pārsūtīšana, izmantojot ārējo atmiņas ierīci**

Piesardzības pasākumi, strādājot ar atmiņas ierīcēm. . . . .	152
Failu kopēšana no atmiņas ierīces datorā un pretēji. . . . .	152
Datņu kopēšana uz datoru. . . . .	152
Failu saglabāšana atmiņas ierīcē. . . . .	153

**Kļūdu indikatori**

Kļūdu paziņojumi vadības panelī. . . . .	155
Kļūdas kods Status Menu. . . . .	155

**Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai**

Problēmas noteikšana. . . . .	159
Produkta statusa pārbaude. . . . .	160
Iesprūdis papīrs. . . . .	162
Iestrēguša papīra izņemšana no aizmugurējā bloka. . . . .	163
Iestrēguša papīra izņemšana no priekšējā vāka un izejas paplātes. . . . .	164
Iestrēgušā papīra izņemšana no papīra kasetes . . . . .	164
Automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) iestrēdzis papīrs. . . . .	165
Kā novērst papīra iestrēgšanu. . . . .	167
Drukāšanas atsākšana pēc tam, kad bijis iesprūdis papīrs (paredzēts tikai Windows). . . . .	168
Drukas kvalitātes palīdzība. . . . .	168
Horizontāla saplūšana. . . . .	169
Vertikālā saplūšana vai nobīde. . . . .	169
Nepareizas vai iztrūkstošas krāsas. . . . .	170
Izplūdusi vai izsmērējusies izdruka. . . . .	171
Dažādas izdruku problēmas. . . . .	172
Nepareizas vai izkropļotas rakstzīmes. . . . .	172
Nepareizas piemailes. . . . .	172
Izdruka ir nedaudz sašķībta. . . . .	172
Nepareizs kopējamā attēla izmērs vai stāvoklis . . . . .	173
Apgriezts attēls. . . . .	173
Tukšu lapu drukāšana. . . . .	173
Apdrukātā puse ir izsmērējusies vai nodilusi. . . . .	173
Drukāšana ir pārāk lēna. . . . .	174

## Satura rādītājs

Papīrs netiek padots pareizi. . . . .	174
Papīrs netiek padots. . . . .	174
Tiek padotas vairākas lapas. . . . .	175
Printera draiveri nav redzama papīra kasete 2 . . . . .	175
Nepareizi ievietots papīrs. . . . .	175
Papīrs netiek izvadīts pilnībā vai ir sakrunkots . . . . .	175
Produkts nedrukā. . . . .	176
Visas lampiņas ir izslēgtas. . . . .	176
Deg vadības paneļa izgaismojums vai indikatori. . . . .	176
Funkcija Access Control (Piekļuves vadība) ir iespējota. . . . .	176
PostScript printera draivera lietošana. . . . .	177
Produkts nedrukā. . . . .	177
Ierīce nedrukā pareizi. . . . .	177
Dažādas izdruku problēmas. . . . .	177
Drukāšana aizņem ilgu laiku. . . . .	178
Citas problēmas. . . . .	178
Parasto papīru klusa drukāšana. . . . .	178
Ārējā atmiņas ierīce netiek atpazīta. . . . .	178

**Skenēšanas problēmu novēršana**

Problēmas, kas tiek uzrādītas ar paziņojumiem LCD ekrānā vai ar statusa indikatoriem. . . . .	179
Problēmas, sākot skenēšanu. . . . .	179
Kā atbloķēt programmu Document Capture Pro. . . . .	180
Automātiskās dokumentu padeves (ADF (Automatic Document Feeder)) izmantošana . . . . .	181
Citas skenēšanas programmatūras, kas nav Epson Scan draiveris, izmantošana. . . . .	181
Problēmas papīra padeves laikā. . . . .	181
Papīrs paliek netīrs. . . . .	181
Ievilkta vairākas papīra loksnes. . . . .	181
Automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) iestrēdzis papīrs. . . . .	181
Problēmas ar skenēšanas laiku. . . . .	181
Problēmas ar skenētajiem attēliem. . . . .	182
Skenēšanas kvalitāte nav apmierinoša. . . . .	182
Skenēšanas apgabals vai virziens nav pietiekams. . . . .	183
Citas problēmas. . . . .	184
Klusa skenēšana. . . . .	184
Problēmas saglabājas pēc visu risinājumu izmēģināšanas. . . . .	184

**Faksa darbību problēmu novēršana**

Nevar nosūtīt vai saņemt faksu. . . . .	185
“Rodas kļūda No dial tone detected.. . . . .	185
Rodas kļūda "pilna atmiņa". . . . .	186
Kvalitātes problēmas. . . . .	186
Nosūtītajiem faksiem. . . . .	186
Saņemtajiem faksiem. . . . .	186
Citas problēmas. . . . .	187
Automātiskā atbildētāja ierīce neatbild uz balss zvaniem. . . . .	187
Nosūtīto vai saņemto faksa darbu laiks un datums ir nepareizs. . . . .	187
Nevar saglabāt saņemtos faksus ārējā atmiņas ierīcē. . . . .	187
Faksi tiek nosūtīti nepareizā izmērā. . . . .	187

**Informācija par produktu**

Sistēmas prasības. . . . .	188
Operētājsistēmā Windows. . . . .	188
Operētājsistēmā Mac OS X. . . . .	188
Tehniskās specifikācijas. . . . .	188
Printera specifikācijas. . . . .	188
Skenera specifikācijas. . . . .	190
Automātiskā dokumentu padevēja (ADP) specifikācijas. . . . .	191
Faksa specifikācijas. . . . .	191
Tīkla interfeisa specifikācija. . . . .	192
Mehāniskās specifikācijas. . . . .	193
Elektriskās specifikācijas. . . . .	194
Vide. . . . .	196
Standarti un apstiprinājumi. . . . .	196
Saskarne. . . . .	197
Ārēja USB ierīce. . . . .	197
Papildaprīkojums. . . . .	198
Informācija par fontiem. . . . .	198
Pieejamie fonti. . . . .	198
PCL5 režīms. . . . .	200
PCL6 režīms. . . . .	202
Simbolu komplektu apskats. . . . .	203

**Kur saņemt palīdzību**

Tehniskā atbalsta interneta vietne. . . . .	209
Sazināšanās ar Epson atbalsta centru. . . . .	209
Pirms sazināties ar Epson. . . . .	209
Palīdzība lietotājiem Eiropā. . . . .	210
Palīdzība lietotājiem Taivānā. . . . .	210
Palīdzība lietotājiem Austrālijā. . . . .	211
Palīdzība lietotājiem Honkongā. . . . .	211



***Indekss***

## Ievads

# Kur atrast informāciju

Jaunākā tālāk minēto rokasgrāmatu versija ir pieejama Epson atbalsta vietnē.

<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)

<http://support.epson.net/> (ārpus Eiropas)

**Sāciet šeit (drukāts materiāls):**

Iepazīstina ar produktu un pakalpojumiem.

**Svarīgas drošības instrukcijas (drukāts materiāls):**

Sniedz instrukcijas drošai šā produkta lietošanai. Atkarībā no modeļa un reģiona šī rokasgrāmata var nebūt iekļauta.

**Lietotāja rokasgrāmata (PDF):**

Ietver detalizētas darbības, drošības un problēmu novēršanas instrukcijas. Skatiet šo rokasgrāmatu, kad lietojat produktu ar datoru vai izmantojot tādas papildu funkcijas kā divpusējā kopēšana.

**Tīkla vednis (PDF):**

Nodrošina instrukcijas tīkla iestatīšanai datorā, viedtālrunī vai produktā, kā arī norādījumus problēmu risināšanai.

**Administrators rokasgrāmata (PDF):**

Sniedz sistēmas administratoram informāciju par drošības pārvaldību un produkta iestatījumiem.

## Pieejamās funkcijas

Uzziniet, kas ir pieejams jūsu produktam.

	WF-4630	WF-4640	WF-5620 WF-5621	WF-5690
Drukāšana	✓	✓	✓	✓
Drukāšana (PS3/PCL)	-	-	-	✓
Kopēšana	✓	✓	✓	✓
Fakss	✓	✓	✓	✓
Skenēšana, saglabājot datorā				
Skenēšana, saglabājot atmiņas ierīcē	✓	✓	✓	✓

## Ievads

	WF-4630	WF-4640	WF-5620 WF-5621	WF-5690
Skenēšana, saglabājot tīkla mapē Skenēšana un pievienošana e-pasta ziņojumam Faksu pārsūtīšana uz tīkla mapi Faksu pārsūtīšana e-pastā	Tikai Austrālijā un Jaunzēlandē	Tikai Austrālijā un Jaunzēlandē	✓	✓
LDAP*	-	-	✓	✓
IPsec/IP filtrēšana	-	-	✓	✓
Piekļuves vadība	-	-	✓	✓
Konfidencialu darbu drukāšana	-	-	✓	✓

\* Plašāku informāciju skatīt tiešsaistes Administratora rokasgrāmata.

## Brīdinājumi, svarīga informācija un piezīmes

Brīdinājumi, svarīga informācija un piezīmes šajā rokasgrāmātā ir norādīti tādā veidā, kā redzams zemāk, un to nozīme ir šāda.



### **Brīdinājums**

*tās ir rūpīgi jāievēro, lai izvairītos no traumām.*



### **Svarīga informācija**

*ir jāievēro, lai izvairītos no aprīkojuma bojājumiem.*

### **Piezīme**

*ietver noderīgus padomus par produkta darbību un tās ierobežojumus.*

## Operētājsistēmas versijas

Šajā rokasgrāmātā tiek izmantoti šādi saīsinājumi.

- Windows 8 apzīmē Windows 8, Windows 8 Pro, Windows 8 Enterprise.
- Windows 7 apzīmē Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional un Windows 7 Ultimate.
- Windows Vista apzīmē Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition un Windows Vista Ultimate Edition.
- Windows XP apzīmē Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition un Windows XP Professional.

## Ievads

- ❑ Windows Server 2012 apzīmē Windows Server 2012 Essentials Edition, Server 2012 standard Edition.
- ❑ Windows Server 2008 apzīmē Windows Server 2008 Standard Edition, Windows Server 2008 Enterprise Edition, Windows Server 2008 x64 Standard Edition un Windows Server 2008 x64 Enterprise Edition.
- ❑ Windows Server 2008 R2 apzīmē Windows Server 2008 R2 Standard Edition un Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition.
- ❑ Windows Server 2003 apzīmē Windows Server 2003 Standard Edition, Windows Server 2003 Enterprise Edition, Windows Server 2003 x64 Standard Edition, Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition, Windows Server 2003 R2 Standard Edition, Windows Server 2003 R2 Standard x64 Edition, Windows Server 2003 R2 Enterprise Edition un Windows Server 2003 R2 Enterprise x64 Edition.
- ❑ Mac OS X apzīmē Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x.

## Izmantojot Epson Connect Pakalpojums

Izmantojot Epson Connect un citus šī uzņēmuma pakalpojumus, varat jebkurā laikā viegli drukāt tieši no viedtālruņa, planšetdatora vai klēpjatora gandrīz jebkurā vietā visā pasaulē! Lai iegūtu plašāku informāciju par drukāšanu un citiem pakalpojumiem, izmantojiet šādu URL;

<https://www.epsonconnect.com/> (Epson Connect portāla vietne)

<http://www.epsonconnect.eu> (tikai Eiropai)



**Piezīme:**

Tikla pakalpojumu var iestatīt, izmantojot tīmekļa pārūkprogrammu datorā, viedtālrunī, planšetdatorā vai klēpjatorā, kas ir savienots ar to pašu tīklu, ar kuru ir savienots produkts.

➔ "[Tikla pakalpojumu iestatīšana](#)" 137. lpp.

## Svarīgas instrukcijas

### Drošības instrukcijas

Izlasiet un ievērojiet šīs instrukcijas, lai garantētu drošu šī produkta lietošanu. Saglabājiet šo rokasgrāmatu uzziņai nākotnē. Ņemiet arī vērā visas uz produkta norādītās instrukcijas un brīdinājumus.

- Izmantojiet tikai kopā ar produktu piegādāto elektrības vadu, un nelietojiet to ar jebkādu citu iekārtu. Jebkādu citu vadu lietošana ar šo produktu vai piegādātā elektrības vada izmantošana ar citu iekārtu var izraisīt ugunsgrēku vai elektriskās strāvas triecienu.
- pārlicinieties, ka jūsu maņstrāvas elektrības vads atbilst vietējam drošības standartam;
- Nekad pats neveiciet elektrības vada, kontaktspraudņa, printera, skenera vai papildaprīkojuma demontēšanu, modificēšanu vai remontēšanu, izņemot atsevišķus gadījumus, kas izskaidroti produkta rokasgrāmatās.
- izraujiet produkta elektrības vadu un ļaujiet apkopi veikt kvalificētam servisa personālam šādos gadījumos: elektrības vads vai kontaktspraudnis ir bojāts; produktā ir iekļuvis šķidrums; produkts ir nokritis vai tā apvalks ir bojāts; produkts nedarbojas pareizi vai parāda izteiktu veiktspējas maiņu. Neregulējiet vadības elementus, kuri nav aprakstīti lietošanas instrukcijās;
- novietojiet produktu sienas rozetes tuvumā, kur iespējams viegli izraut kontaktspraudni.
- neuzglabājiet un nenovietojiet produktu zem atklātas debess, netīrumos vai putekļos, ūdens vai siltuma avotu tuvumā vai vietās, kurās iespējami triecieni, vibrācijas, augsta temperatūra vai mitrums.
- Uzmanieties, lai neuzlietu uz produkta šķidrumu, un nerīkojieties ar produktu ar mitrām rokām.
- Šim produktam ir jāatrodas vismaz 22 cm attālumā no elektrokardiostimulatoriem. Šī produkta radītie radio viļņi var negatīvi ietekmēt elektrokardiostimulatoru darbību.
- Ja šķidro kristālu ekrāns ir bojāts, sazinieties ar tā izplatītāju. Ja šķidro kristālu šķidrums nokļūst uz rokām, rūpīgi tās nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni. Ja šķidro kristālu šķidrums iekļūst acīs, nekavējoties tās izskalojiet ar ūdeni. Ja pēc skalošanas joprojām ir nepatīkamas sajūtas vai redzes problēmas, nekavējoties apmeklējiet ārstu;
- Izvairieties no tālruņa lietošanas negaisa laikā. Pastāv maz ticams risks saņemt zibens triecienu.
- Nelietojiet tālruni, lai ziņotu par gāzes noplūdi, šādas noplūdes vietas tuvumā.

**Piezīme:**

Tālāk ir sniegta drošības informācija par tintes kasetnēm.

➔ ["Tintes kasetņu nomaiņa" 118. lpp.](#)


### Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par produktu

Izlasiet un ievērojiet šīs instrukcijas, lai izvairītos no produkta vai jūsu īpašuma bojājumiem. Saglabājiet šo rokasgrāmatu uzziņai nākotnē.

## Svarīgas instrukcijas

---

### Produkta uzstādīšana un lietošana

- Nebloķējiet vai nenosedziet produkta ventilācijas atveres.
- Izmantojiet tikai uz produkta etiķetes norādīto enerģijas avota veidu.
- Neizmantojiet kontaktrozetes, kas atrodas vienā ķēdē ar fotokopētājiem vai gaisa vadības sistēmām, kuras regulāri tiek izslēgtas un ieslēgtas.
- Neizmantojiet kontaktrozetes, kuras kontrolē sienas slēdži vai automātiskie taimeri.
- Visai datora sistēmai ir jāatrodas drošā attālumā no iespējamiem elektromagnētisko traucējumu avotiem, piemēram, skaļruņiem vai bezvadu telefonu pamata vienībām.
- Elektrības vadi ir jāizvieto tā, lai izvairītos no skrāpējumiem, griezumiem, nodiluma, saspiešanas un saliekšanas. Neizvietojiet priekšmetus uz elektrības vadiem un neļaujiet kāpt uz vadiem vai skriet tiem pāri. Pievērsiet īpašu uzmanību tam, lai visi elektrības vadi būtu taisni galos un vietās, kuros tie ieiet un iziet no transformatora.
- Ja jūs produktam izmantojat pagarinātāju, pārliecinieties, vai visu pagarinātājā iesprausto iekārtu kopējā ampēru vērtība nepārsniedz vada ampēru vērtību. Pārliecinieties, vai visu sienas rozetē iesprausto iekārtu kopējā ampēru vērtība nepārsniedz sienas rozetes ampēru vērtību.
- Ja esat paredzējis produktu izmantot Vācijā, ēkai ir jābūt aizsargātai ar 10 vai 16 ampēru jaudas slēdzi, lai nodrošinātu aizsardzību produkta īssavienojuma un strāvas pārslodzes gadījumos.
- Ja šis produkts tiek savienots ar datoru vai citu ierīci, izmantojot kabeli, nodrošiniet pareizu savienotāju vērsumu. Katram savienotājam ir tikai viena pareiza orientācija. Ievietojot savienotāju nepareizā orientācijā, var sabojāt abas ar vadu savienotās iekārtas.
- Novietojiet produktu uz līdzenas un stabilas virsmas, kas visos virzienos pārsniedz produkta pamatni. Produkts nedarbojas pareizi, ja tas atrodas slīpā stāvoklī.
- Uzglabājot vai pārvadājot produktu, nesagāziet to, novietojiet uz sāniem un neapgrieziet ar augšpusi uz leju; citādi var izplūst tinte.
- Aiz produkta ir jāatstāj vieta vadiem, un virs produkta jābūt vietai, lai varētu pilnīgi pacelt dokumentu vāku.
- Produkta priekšpusē atstājiet pietiekami daudz vietas, lai papīrs varētu tikt pilnībā izvadīts.
- Izvairieties no vietām, kurās notiek straujas temperatūras un mitruma izmaiņas. Aizsargājiet produktu no tiešiem saules stariem, spēcīgas gaismas vai siltuma avotiem.
- Neievietojiet priekšmetus produkta atverēs.
- Drukāšanas laikā neaiztieciat ar rokām ierīces iekšpusi.
- Neaiztieciat balto plakano kabeli produkta iekšpusē.
- Produkta iekšpusē vai tā tuvumā neizmantojiet aerosolus ar uzliesmojošām gāzēm. Tas var izraisīt ugunsgrēku.
- Nepārvietojiet drukas galviņu ar rokām. Tādā veidā var sabojāt ierīci.
- Vienmēr izslēdziet produktu, izmantojot pogu . Neatvienojiet produkta elektrības vadu un neatslēdziet strāvas padevi pie kontaktligzdas, līdz šķidro kristālu displejs nav pilnībā izslēdzies.

## Svarīgas instrukcijas

- Pirms ierīces pārvietošanas pārliecinieties, vai drukas galviņa atrodas izejas pozīcijā (labajā pusē līdz galam) un tintes kasetnes ir ievietotas slotos.
- Ja ilgāku laiku neizmantojat produktu, neaizmirstiet izraut elektrības vadu no rozetes.
- Ievietojot oriģinālus, nespiediet pārāk spēcīgi uz skenera stikla.

---

## Produkta izmantošana ar bezvadu savienojumu

- Neizmantojiet šo produktu medicīnas iestādēs vai medicīniska aprīkojuma tuvumā. Šī produkta radītie radio viļņi var negatīvi ietekmēt elektriskā medicīniskā aprīkojuma darbību.
- Neizmantojiet šo produktu automātiski vadītu iekārtu (piemēram, automātisko durvju vai ugunsdrošības signalizācijas) tuvumā. Šī produkta radītie radio viļņi var negatīvi ietekmēt šīs iekārtas un izraisīt negadījumus.

---

## Šķidro kristālu ekrāna izmantošana

- Šķidro kristālu ekrānā var būt daži nelieli gaiši vai tumši punkti, kā arī nevienmērīgs spilgtuma līmenis. Tas ir normāli un nav jāuzskata par bojājumu pazīmi.
- Šķidro kristālu ekrānu vai skārienekrānu drīkst tīrīt tikai ar sausu, mikstu drānu. Neizmantojiet šķidrums vai ķīmiskus mazgāšanas līdzekļus.
- Šķidro kristālu ekrāna ārējais pārsegs var saplīst, ja tas saņem spēcīgu triecienu. Ja paneļa virsmas stikls saplīst vai ieplaisā, sazinieties ar izplatītāju, un nemēģiniet pieskarties tam vai noņemt saplīsušās daļas.
- Viegli pieskarieties skārienekrānam ar pirkstu. Nespiediet ar spēku un neizmantojiet nagus.
- Neizmantojiet asus priekšmetus, piemēram, lodīšu pildspalvu, asu zīmuli, irbuli un tamlīdzīgus.
- Kondensācija aiz paneļa, ko izraisa krasa temperatūras vai mitruma maiņa, var pasliktināt veiktspēju.

---

## Darbības ar tintes kasetnēm

Drošības instrukcijas par tintes izmantošanu un padomi/brīdinājumi par produkta lietošanu ir sniegti ar saiti norādītajā nodaļā (pirms nodaļas "Tintes kasetņu nomaiņa").

➔ ["Tintes kasetņu nomaiņa" 118. lpp.](#)

## Kopēšanas ierobežojumi

Ievērojiet tālāk norādītos ierobežojumus, lai nodrošinātu produkta atbildīgu un likumīgu izmantošanu.

**Šādu lietu kopēšanu aizliedz likums:**

- banknotes, monētas, valdības izdotus vērtspapīrus, valdības obligācijas un pašvaldību vērtspapīrus;
- neizmantotas pastmarkas, iepriekš apzīmogotas pastmarkas un citus oficiālus pasta piederumus, uz kuriem atrodas derīgas pastmarkas;

## Svarīgas instrukcijas

- valdības izdotas zīmogmarkas un vērtspapīrus, kas ir izdoti saskaņā ar likumīgo procedūru.

### Esiet uzmanīgs, kopējot šādas lietas:

- privātus tirgū kotētus vērtspapīrus (akciju sertifikātus, vekselus, čekus utt.), mēnešbiļetes, abonementus utt.;
- pases, vadītāja apliecības, veselības izziņas, ceļu kartes, pārtikas talonus, biļetes utt.

**Piezīme:**

*Arī šo lietu kopēšanu var būt aizliegta ar likumu.*

### Atbildīga tādu materiālu izmantošana, kurus aizsargā autortiesības:

- Produktus var izmantot neatbilstoši, nepareizi kopējot ar autortiesībām aizsargātus materiālus. Ja vien jūs neesat saņēmis kompetenta jurista padomu, esiet atbildīgs un pirms publicēta materiāla kopēšanas saņemiet autortiesību īpašnieka atļauju.

## Personiskās informācijas aizsardzība

Šī produkta atmiņā var uzglabāt vārdus un tālruņa numurus pat tad, ja barošana ir atslēgta.

Izmantojiet šo izvēlni, lai dzēstu atmiņu, ja grasāties nodot produktu citai personai vai utilizēt to.

**Setup > System Administration > Restore Default Settings > Clear All Data and Settings**

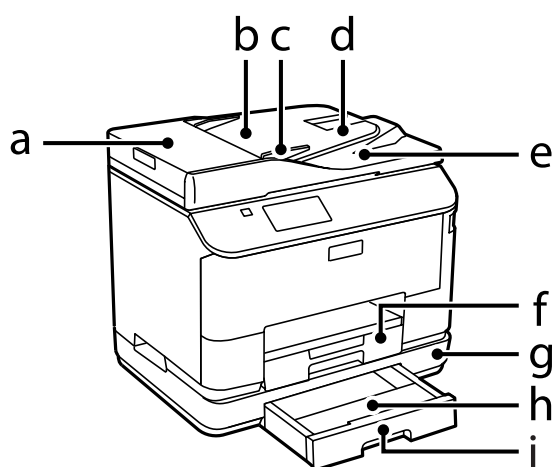


# Informācija par produktu

**Piezīme:**

Šīs rokasgrāmatas attēlos ir parādīts līdzīgs produkta modelis. Attēli var atšķirties no jūsu produkta, taču darbības metodes ir tādas pašas.

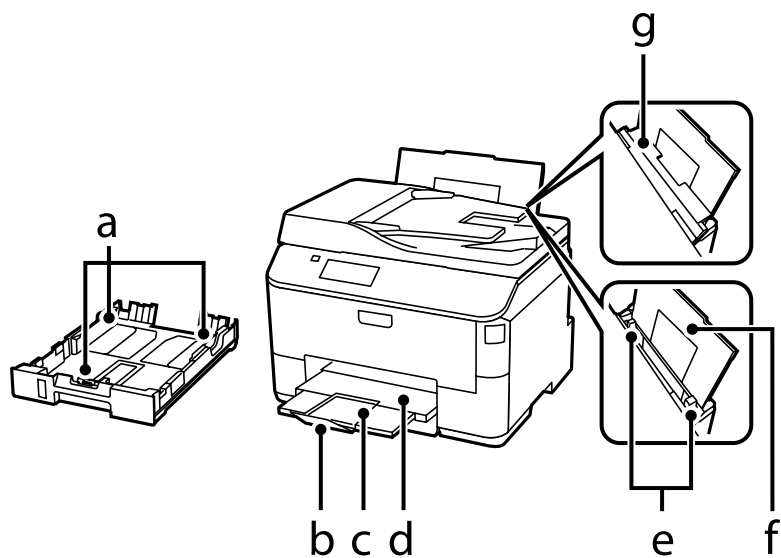
## Produkta daļas



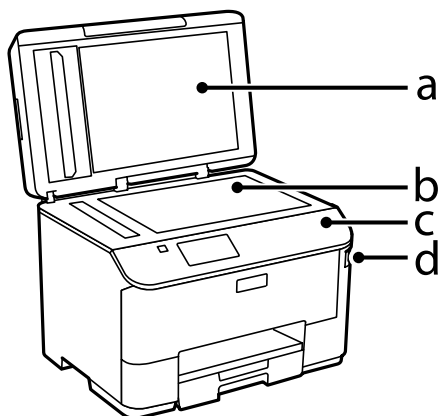
a.	ADF vāks
b.	Automātiskais dokumentu padevējs (ADP)
c.	Malu vadotne
d.	ADF ievades paliktnis (atveriet to un ievietojiet oriģinālus, kurus vēlaties kopēt)
e.	ADF izvades paliktnis (pēc kopēšanas oriģināli tiek izvadīti šeit)
f.	Papīra kasete 1
g.	Papildaprīkojums: papīra kasetes bloks*
h.	Papīra kasetes vāks*
i.	2. papīra kasete*

\* Pieejams kā papildaprīkojums WF-4630 Series, WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīcēm.

Informācija par produktu

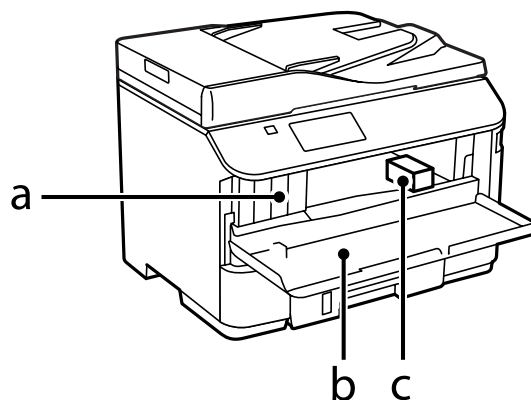


a.	Malu vadotnes
b.	Aizturis
c.	Izejas paplātes paplašinājums
d.	Izejas paplāte
e.	Malu vadotnes
f.	Aizmugurējais papīra padevējs
g.	Padevēja aizsargs

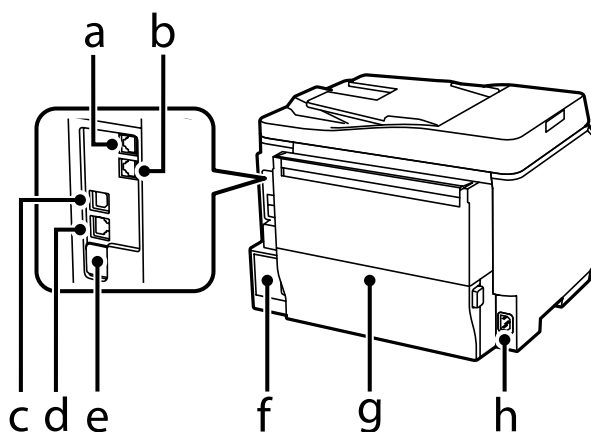


a.	Dokumentu vāks
b.	Skenera stikls
c.	Vadības panelis
d.	Ārējā interfeisa USB ports

Informācija par produktu



a.	Tintes kasetņu sloti
b.	Priekšējais vāks
c.	Drukas galviņa



a.	LINE ports
b.	EXT. ports
c.	USB ports
d.	LAN ports
e.	Tehniskās apkopes USB ports*
f.	Apkopes kaste
g.	Aizmugures vāks
h.	Maiņstrāvas ieeja

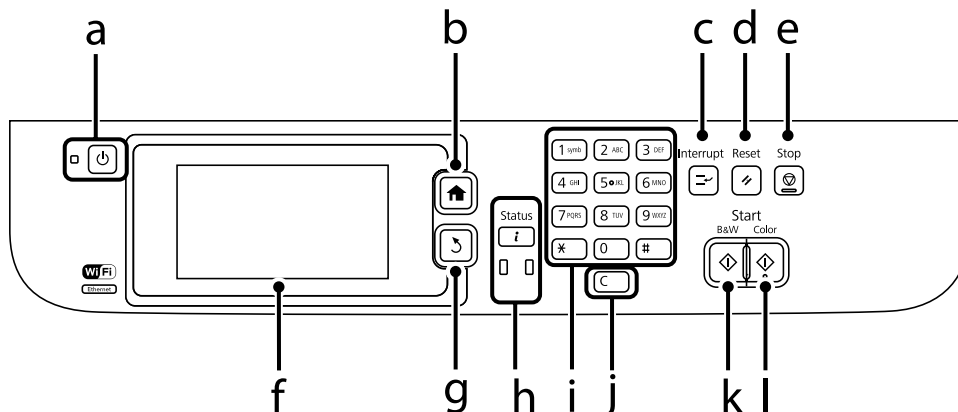
\* USB ports lietošanai nākotnē. Nenoņemiet uzlīmi.

# Vadības paneļa pamācība

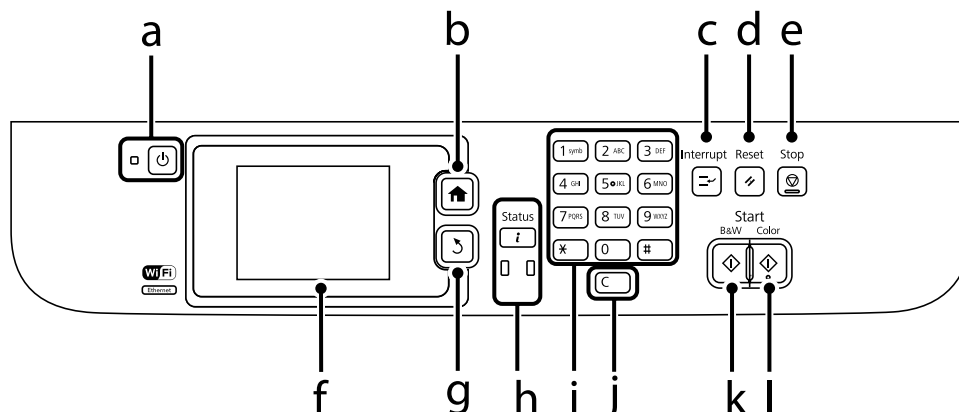
**Piezīme:**

- ❑ Vadības paneļa dizains atšķiras atkarībā no iegādes vietas.
- ❑ Lai gan vadības paneļa dizains, izvēlnes un opciju nosaukumi, kā arī citi elementi LCD ekrānā var mazliet atšķirties no faktiskā produkta, taču darbības metode ir tāda pati.

**WF-4640 Series/WF-5690 Series**







**WF-4630 Series/WF-5620 Series**



	Pogas/indikatoru	Funkcija
a.		Ieslēdz vai izslēdz produktu. Kad ieslēdzas produkts, iedegas šis indikators. Tas mirgo, kad produkts drukā/kopē/skenē/veic faksa darbības, tiek mainīta tintes kasetne, tiek uzpildīta tinte vai tīrta drukas galviņa.
b.		Atgriežas galvenajā izvēlnē.
c.		Pārtrauc pašreizējo drukas vai kopēšanas darbu un ļauj veikt citu drukas vai kopēšanas darbu. Nospiediet šo pogu vēlreiz, lai atsāktu pauzēto darbu.
d.		Atjauno lietotāja noklusējuma iestatījumus. Ja lietotājs nav norādījis noklusējuma iestatījumus, tiek atjaunoti rūpnīcas noklusējuma iestatījumi.
e.		Aptur pašreizējo darbību.





## Informācija par produktu

	Pogas/indikatorī	Funkcija
f.	-	LCD ekrāns attēlo izvēlnes. Ja jūsu produktam ir skārienpanelis, ekrānu var ritināt, skarot LCD ekrānu. Mēģiniet uzspiest nedaudz stiprāk, ja skārienpanelis reaģē lēni. Ja dažas minūtes netiek veiktas nekādas darbības, atkal tiek parādīts sākuma ekrāns.
g.		Atceļ/atgriez iepriekšējo izvēlni.
h.		Parāda Status Menu. ➔ "Status Menu" 23. lpp. Kad rodas kļūda, oranžais indikators kreisajā pusē iedegas vai mirgo. Kļūdu var pārbaudīt Status Menu. Zilais indikators labajā pusē mirgo, kad produkts apstrādā datus. Tas paliek iedegts, ja pastāv drukas/skenēšanas/faksa darbi, kuri gaida apstrādi.
i.	0 - 9 *, #	Parāda datumu/laiku vai kopiju skaitu, kā arī faksa numurus. Ļauj ievadīt burtciparu rakstzīmes un, ikreiz nospiežot, izvēlēties lielos un mazos burtus un ciparus. Var būt vienkāršāk teksta ievadei šo pogu vietā izmantot programmatūras klaviatūru.
j.	c	Dzēš kopiju skaitu un faksa numuru.
k.		Sāk melnbaltu drukāšanu/kopēšanu/skenēšanu/faksa darbību.
l.		Sāk krāsainu drukāšanu/kopēšanu/skenēšanu/faksa darbību.















## Statusa ikonass

Atkarībā no produkta statusa vadības panelī tiek parādītas zemāk esošajā tabulā uzskaitītās ikonas. Nospiediet uz Wi-Fi ikonas vai tīkla statusa ikonas, lai pārbaudītu pašreizējos tīkla iestatījumus vai mainītu Wi-Fi iestatījumus.

### Statusa ikonas

Ikonas	Apraksts
	Sniedz palīdzību, piemēram, parādot instrukcijas papīra ievietošanai vai dokumenta novietošanai.
	Automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) ir ievietots dokuments.
	Vienā vai vairākās tintes kasetnēs ir zems tintes līmenis vai apkopes kaste ir gandrīz pilna. Nospiediet <b>i</b> , lai atvērtu Status Menu, izvēlieties Printer Information un pēc tam pārbaudiet izejmateriālu statusu.
	Norāda, ka viena vai vairākas tintes kasetnes ir tukšas vai apkopes kaste ir pilna. Nospiediet <b>i</b> , lai atvērtu Status Menu, izvēlieties Printer Information un pēc tam pārbaudiet izejmateriālu statusu.

## Informācija par produktu

Ikonas	Apraksts
	Norāda, ka produktā glabājas neizlasīti vai neizdrukāti faksu dati. Ja iestatījumos noteikts, ka saņemtie faksi jā saglabā datorā vai ārējā atmiņas ierīcē, šī ikona arī norāda, ka saņemtie faksi nav saglabāti datorā vai atmiņas ierīcē.
	Rāda faksa atmiņas lietojumu.
	Norāda, ka faksa atmiņa ir pilna. Izdzēsiet jau izlasītos un izdrukātos faksus. ➔ " <a href="#">Saņemto faksu apskatīšana iesūtņē</a> " 96. lpp. Ja esat iestatījumos norādījis, ka saņemtie faksi jā saglabā datorā vai ārējā atmiņas ierīcē, ieslēdziet datoru vai pievienojiet ierīci produktam.
	Norāda, ka tiek apstrādāts Wi-Fi vai Ethernet savienojums.
	Norāda, ka Ethernet savienojuma nav.
	Norāda, ka ir izveidots Ethernet savienojums.
	Norāda, ka Wi-Fi savienojuma nav.
	Norāda, ka radusies Wi-Fi tīkla kļūda vai produkts meklē savienojumu.
	Norāda, ka ir izveidots Wi-Fi savienojums. Joslu skaits norāda savienojuma signāla stiprumu.
	Norāda, ka ir izveidots ekspromta savienojums.
	Norāda, ka ir izveidots savienojums Wi-Fi Direct režīmā.
	Norāda, ka ir izveidots savienojums Simple AP režīmā.
	Norāda, ka ir iespējots piekļuves vadības līdzeklis. Nospiediet uz ikonas, lai pieteiktos printerī. Jāievada lietotājvārds un parole. Ja jums nav zināmi jūsu pieteikšanās informācija, sazinieties ar administratoru. ➔ " <a href="#">Piekļuves vadība</a> " 39. lpp.
	Norāda, ka ir iespējots piekļuves vadības līdzeklis, un ka ir pieteicies lietotājs, kuram ir piekļuves atļauja. Lai atteiktos, nospiediet uz ikonas.

\* Šo funkciju atbalsta tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīces.

## Informācija par produktu

### Ikonas katram režīmam

Ikonas	Apraksts
	Pārslēgt uz režīmu Copy. ➔ "Kopēšana" 40. lpp.
	Pārslēgt uz režīmu Scan. ➔ "Skenēšana, izmantojot vadības paneli" 62. lpp.
	Pārslēgt uz Fax. ➔ "Fakss" 76. lpp.
	Atvērt ekrānu Preset.
	Pārslēgt uz režīmu Memory Device.
	Atver reģistrēto kontaktpersonu sarakstu, lai to izmantotu skenēšanai un faksa operācijām. ➔ "Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā" 98. lpp.
	Parāda pakalpojuma Epson Connect statusu. ➔ "Izmantojot Epson Connect Pakalpojums" 12. lpp.
	Atver Eco Mode iestatījumu ekrānu. ➔ "System Administration " 105. lpp.
	Pārslēgt uz režīmu Setup. ➔ "Režīms Setup" 104. lpp.

## Status Menu

Izvēlnē Status Menu ir redzams produkta un darbu pašreizējais statuss. Nospiediet vadības paneļa pogu **i** .

Funkcija	Apraksts
Printer Information	Parāda izejmateriālu statusu un kļūdas, kuras radušās produktam. Kļūdas stāvokļa novēršanai izvēlieties sarakstā kļūdu, lai atvērtu kļūdas ziņojumu.
Job Monitor	Parāda notiekošo un apstrādi gaidošo darbu sarakstu.
Job History	Parāda darbu vēsturi. Ja darbu nav izdevies veikt, vēsturē ir redzams kļūdas kods. Kļūdas kodus un kļūdu risinājumus var uzmeklēt zemāk norādītajā sadaļā. ➔ "Kļūdas kods Status Menu" 155. lpp.
Job Storage	Izvēlieties <b>Inbox</b> , lai parādītu saņemtos faksus, kas saglabāti produkta atmiņā.
Confidential Job*	Parāda darbu sarakstu, kuriem iestatītas paroles. Lai drukātu darbu, atlasiet to un ievadiet paroli. ➔ "Konfidenciālu darbu drukāšana" 59. lpp.









\* Šo funkciju atbalsta tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīces.

## Ikonas uz LCD ekrāna programmatūras tastatūras

Varat ar programmatūras tastatūras palīdzību ievadīt rakstzīmes un simbolus, lai reģistrētu kontaktpersonu, veiktu tīkla iestatījumus, utt. Programmatūras tastatūras ekrānā ir redzamas turpmāk norādītās ikonas.

**Piezīme:**

Atkarībā no iestatījuma vienuma var būt pieejamas dažādas ikonas.

Ikonas	Apraksts
	Pārslēgt starp lielajiem un mazajiem burtiem.
  	Pārslēgt rakstzīmju veidu. 123#: ievadīt ciparus un simbolus. ABC: ievadīt alfabēta burtus. AAA: ievadīt īpašas rakstzīmes, piemēram, umlautus un uzsvāra zīmes.
	Mainīt tastatūras izkārtojumu.
	Ievietot atstarpi.
	Dzēst pa kreisi no kursora esošo rakstzīmi.
	Apstiprināt ievadītās rakstzīmes.



---

# Darbības ar papīru un drukas materiāliem

---

## Ievads drukas materiālu lietošanā, ievietošanā un glabāšanā

Jūs varat iegūt lieliskus rezultātus, izmantojot gandrīz visus parastā papīra veidus. Tomēr krītpapīrs nodrošina izcilas kvalitātes izdrukas, jo tas absorbē mazāk tintes.

Epson nodrošina speciālo papīru, kas paredzēts izmantošanai ar Epson tintes produktos esošo tinti, kā arī iesaka šo papīra veidu izmantošanu, lai nodrošinātu augstākās kvalitātes rezultātus.

Ievietojot Epson izplatīto speciālo papīru, vispirms izlasiet instrukciju lapas, kas atrodas papīra iepakojumā, un iegaumējiet sekojošās lietas.

**Piezīme:**

- Ievietojiet papīru papīra kasetē ar apdrukājamo pusi uz leju. Apdrukājāmā puse parasti ir baltāka vai spīdīgāka. Lai iegūtu vairāk informācijas, skatiet instrukciju lapas, kas atrodas papīra iepakojumā. Dažiem papīra veidiem ir nogriezti stūri, lai palīdzētu noteikt pareizo ievietošanas virzienu.
- Ja papīrs ir sarullējies, pirms ievietošanas, iztaisnojiet to vai nedaudz sarullējiet to pretējā virzienā. Drukāšana uz sarullēta papīra var izraisīt izdrukas tintes izsmērēšanos.



---

## Papīra uzglabāšana

Ievietojiet neizlietoto papīru tā oriģinālajā iepakojumā uzreiz pēc tam, kad esat beidzis drukāt. Ja izmantojat īpašos drukas materiālus, Epson iesaka uzglabāt izdrukas vairākkārt noslēdzamā plastmasas maisiņā. Uzglabājiet neizmantoto papīru un izdrukas vietās, kur tās nevar tikt pakļautas augstai temperatūrai, mitrumam un tiešai saules staru iedarbībai.

## Papīra izvēle

Zemāk esošajā tabulā ir parādīti atbalstīto papīru veidi. Ievietošanas daudzums un papīra avots atšķiras atkarībā no papīra, kā redzams zemāk.

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

Materiālu veids	Izmērs	Ievietošanas daudzums (loksnes vai augstums)			Automātiska divpusēja drukāšana
		Papīra kasete 1 vai Papīra kasete	Papīra kasete 2*1	Aizmugurējais papīra padevējs	
Parastais papīrs*2	Legal	27,5 mm	27,5 mm	1	-
	Letter	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	A4	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	B5	27,5 mm	27,5 mm	80*3	✓
	A5	27,5 mm	-	80*3	-
	Executive	-	-	80*3	-
	A6	-	-	80*3	-
	Lietotāja norādīts (no 182 x 257 mm līdz 215,9 x 297 mm)	-	-	80*3	✓
	Lietotāja norādīts (atšķirīgs no iepriekš norādītajiem)	-	-	1	-
Biezais papīrs*4	Legal	-	-	1	-
	Letter	-	-	10*5	-
	A4	-	-	10*5	-
	B5	-	-	10*5	-
	A5	-	-	10*5	-
	Executive	-	-	10*5	-
	A6	-	-	10*5	-
	Lietotāja norādīts (no 182 x 257 mm līdz 215,9 x 297 mm)	-	-	10*5	-
	Lietotāja norādīts (atšķirīgs no iepriekš norādītajiem)	-	-	1	-
Aploksnes	#10	-	-	10	-
	DL	-	-	10	-
	C4	-	-	1	-
	C6	-	-	10	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Koši balts tintes printeru papīrs)	A4	200	200	50*6	✓

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

Materiālu veids	Izmērs	Ievietošanas daudzums (loksnes vai augstums)			Automātiska divpusēja drukāšana
		Papīra kasete 1 vai Papīra kasete	Papīra kasete 2*1	Aizmugurējais papīra padevējs	
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Foto kvalitātes tintes printeru papīrs)	A4	-	-	80	-
Epson Matte Paper — Heavyweight (Matēts papīrs — smagsvara)	A4	-	-	20	-
Epson Premium Glossy Photo Paper (Augstākā labuma foto spodrūpāts)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 collas)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 collas)	-	-	20	-
	16:9 platais (102 × 181 mm)	-	-	20	-
Epson Premium Semi-gloss Photo Paper (Augstākā labuma foto pusspodrūpāts)	A4	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 collas)	-	-	20	-
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Īpaši spods foto papīrs)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 collas)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 collas)	-	-	20	-
Epson Photo Paper, Glossy (foto spodrūpāts)	A4	-	-	20	-
	13 × 18 cm (5 × 7 collas)	-	-	20	-
	10 × 15 cm (4 × 6 collas)	-	-	20	-

\*1 Atkarībā no produkta papīra kasete 2 var būt iegādājama kā papildaprīkojums.

\*2 Parastais papīrs ir papīrs, kura svars ir no 64 g/m<sup>2</sup> (17 mārciņām) līdz 90 g/m<sup>2</sup> (24 mārciņām). Tas var būt apdrukāts papīrs, veidlapu papīrs, krāsains papīrs un pārstrādāts papīrs.

\*3 Maksimālais ievietošanas daudzums manuālai divpusējai drukai ir 30 loksnes.

\*4 Biezais papīrs ir papīrs, kura svars ir no 91 g/m<sup>2</sup> (25 mārciņām) līdz 256 g/m<sup>2</sup> (68 mārciņām).

\*5 Maksimālais ievietošanas daudzums manuālai divpusējai drukai ir 5 loksnes.

\*6 Maksimālais ievietošanas daudzums manuālai divpusējai drukai ir 20 loksnes.

**Piezīme:**

Papīra pieejamība ir atkarīga no vietas.

## Papīra veida iestatījumi LCD ekrānā

Produkts automātiski pielāgojas drukas iestatījumos izvēlētajam papīra veidam. Tādēļ papīra veida iestatījums ir ļoti svarīgs. Tas informē produktu, kādu papīra veidu izmantojat, un attiecīgi pielāgo tintes klājumu. Zemāk redzamajā tabulā redzami papīra iestatījumi, starp kuriem jums jāizvēlas.

Šim papīra veidam	Papīra veids LCD ekrānā
Parastais papīrs*1	plain papers
Apdrukāts papīrs*1	Preprinted
Veidlapu papīrs*1	Letterhead
Krāsains papīrs*1	Color
Pārstrādāts papīrs*1	Recycled
Epson Bright White Ink Jet Paper (Koši balts tintes printeru papīrs)*1	plain papers
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Īpaši spodrs foto papīrs)	Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Augstākā labuma foto spodrpapīrs)	Prem. Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Augstākā labuma foto pusspodrpapīrs)	Prem. Semigloss
Epson Photo Paper, Glossy (foto spodrpapīrs)	Glossy
Epson Matte Paper – Heavyweight (Matēts papīrs - Smagsvara)	Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Foto kvalitātes tintes printeru papīrs)	Matte
Biezais papīrs	Thick -Paper
Aploksnes	Envelope

\*1 Šis papīrs ir piemērots divpusējai drukai.

## Papīra veida iestatījumi, izmantojot printera draiveri

Produkts automātiski pielāgojas drukas iestatījumos izvēlētajam papīra veidam. Tādēļ papīra veida iestatījums ir ļoti svarīgs. Tas informē produktu, kādu papīra veidu izmantojat, un attiecīgi pielāgo tintes klājumu. Zemāk redzamajā tabulā redzami papīra iestatījumi, starp kuriem jums jāizvēlas.

Šim papīra veidam	Papīra veids printera draiveri
Parasts papīrs	plain papers (parastie papīri)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Koši balts tintes printeru papīrs)	plain papers (parastie papīri)
Apdrukāts papīrs	Preprinted (Iepriekš nodrukātas)
Veidlapu papīrs	Letterhead (Rekvizīti)

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

Šim papīra veidam	Papīra veids printera draiverī
Krāsains papīrs	Color (Krāsaina)
Pārstrādāts papīrs	Recycled (Pārstrādāts)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Īpaši spodrs foto papīrs)	Epson Ultra Glossy (Epson īpaši spodrs papīrs)
Epson Premium Glossy Photo Paper (Augstākā labuma foto spodrpapīrs)	Epson Premium Glossy (Epson Augstākā labuma spodrpapīrs)
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Augstākā labuma foto pusspodrpapīrs)	Epson Premium Semigloss (Epson augstākā labuma pusspodrpapīrs)
Epson Photo Paper, Glossy (foto spodrpapīrs)	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper – Heavyweight (Matēts papīrs - Smagsvara)	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Foto kvalitātes tintes printeru papīrs)	Epson Matte
Biezais papīrs	Biezais-papīrs
Aploksnes	Envelope (Aploksnes)

**Piezīme:**

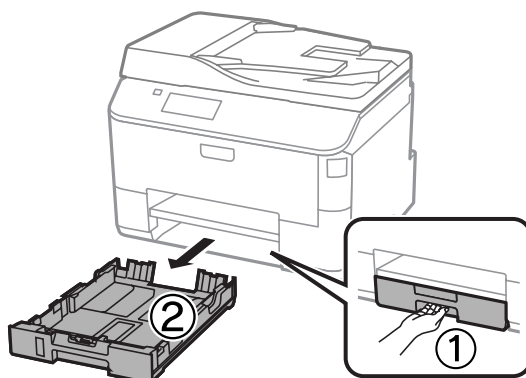
Speciālo drukas materiālu pieejamība ir atkarīga no iegādes vietas. Lai iegūtu jaunāko informāciju par jūsu reģionā pieejamajiem drukas materiāliem, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.

➔ ["Tehniskā atbalsta interneta vietne" 209. lpp.](#)

## Ievieto papīru papīra kasetē

Sekojiēt šiem soļiem, lai ievietotu papīru:

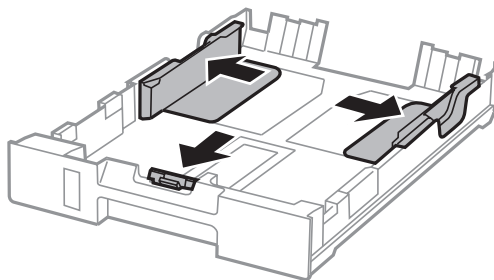
- 1 Izvelciet papīra kaseti ārā līdz galam.

**Piezīme:**

Ja ieviejojat papīru papīra kasetē 2, noņemiet papīra kasetes vāku.

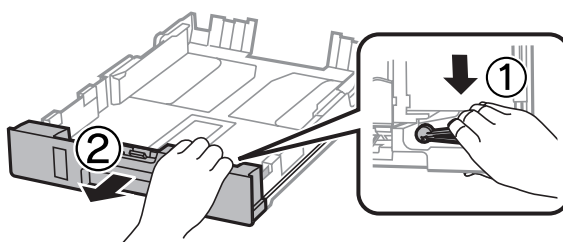
## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

- 2 Saspiediet un virziet malu vadotnes uz papīra kasetes sāniem.

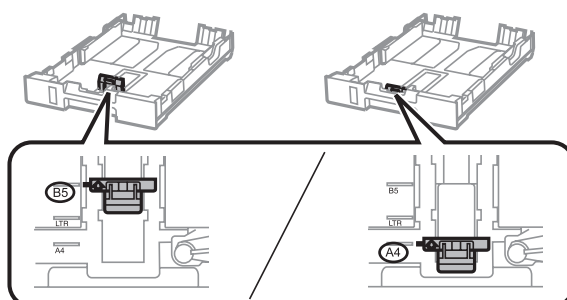


**Piezīme:**

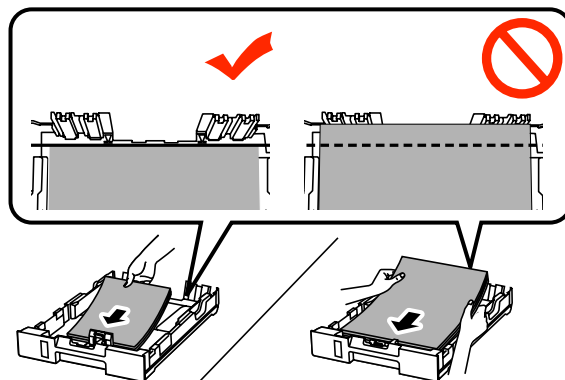
Izmantojot Legal izmēra papīru, izvelciet papīra kaseti, kā parādīts attēlā.



- 3 Pavirziet malu vadotni, lai noregulētu papīra izmēru, kāds tiks izmantots.



- 4 Ievietojiet papīru pret malas vadotni ar apdrukājamo pusi uz leju un pārbaudiet, vai papīrs nesniedzas ārā no kasetes gala.



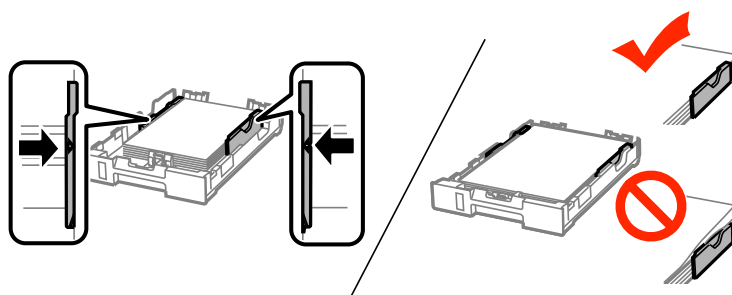
## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

**Piezīme:**

- Pirms ievietošanas papīru, pārlapojiet to un nolīdziniet tā malas.
- Ja vēlaties drukāt uz veikalos pieejama iepriekš perforēta papīra, skatiet "[Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē](#)" 32. lpp.

5

Virziet malu vadotnes pie papīra malām.

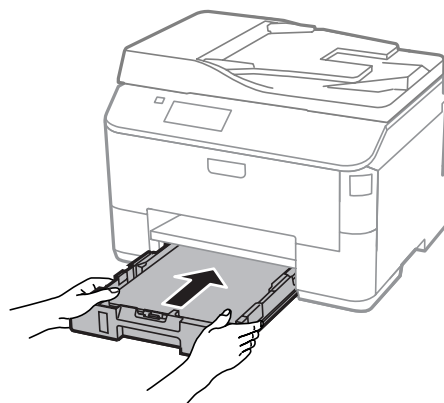


**Piezīme:**

- Ja izmantojat parastu papīru, neievietojiet to virs ▼ atzīmes malu vadotnes iekšpusē. Izmantojot īpašos Epson drukas materiālus, pārliedzinieties, vai patiesais lapu skaits ir mazāks par norādīto maksimumu.  
➔ "[Papīra izvēle](#)" 25. lpp.
- Ja ievietojat papīru papīra kasetē 2, uzlieciet atpakaļ papīra kasetes vāku.

6

Turiet kaseti lēzeni un lēni un rūpīgi pilnībā ievietojiet to produktā.

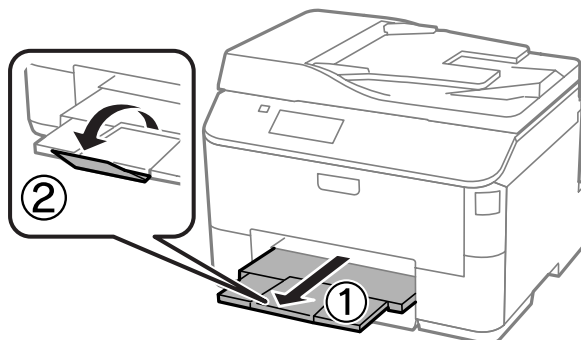


**Piezīme:**

Kad tiek ievietota papīra kasete, automātiski parādās ekrāns, kurā jāizvēlas papīra izmēra un veida iestatījumi. Nodrošiniet, lai papīra iestatījumi atbilstu ievietotajam papīram.

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

- 7** Izbīdiet izvades paplāti un paceliet aizturi.



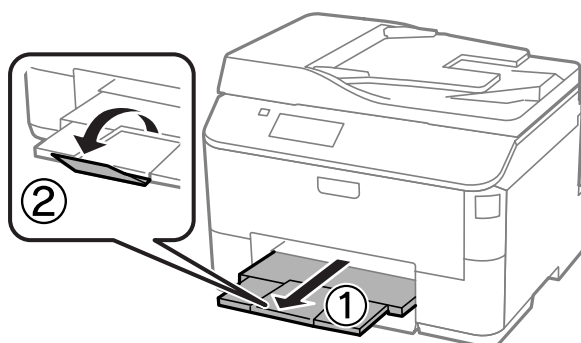
**Piezīme:**

- Produkta priekšpusē atstājiet pietiekami daudz vietas, lai papīrs varētu tikt pilnībā izvadīts.
- Neizņemiet vai neievietojiet papīra kaseti, kamēr produkts darbojas.

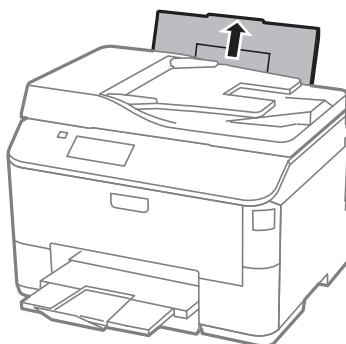
## Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē

Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai ievietotu papīru un aplokšnes aizmugurējā papīra padevē:

- 1** Izbīdiet izvades paplāti un paceliet aizturi.



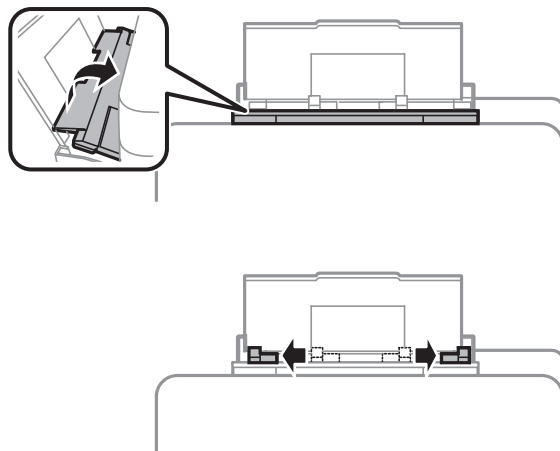
- 2** Paceliet papīra balstu.



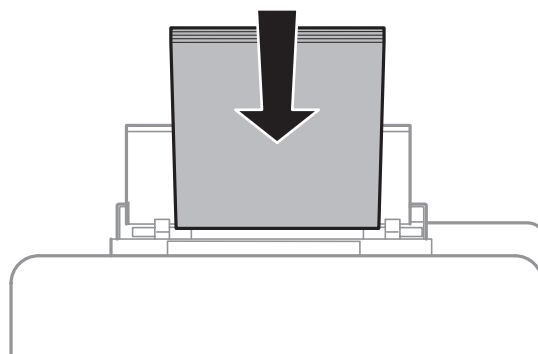


### Darbības ar papīru un drukas materiāliem

- 3** Atveriet padevēja aizsargu, pēc tam saspiediet un atvirziet malu vadotnes.



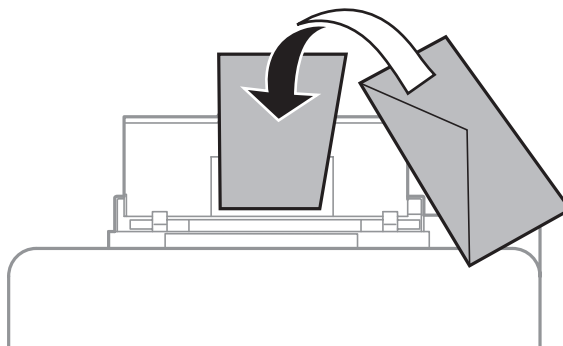
- 4** Ievietojiet papīru aizmugurējā papīra padevēja vidū ar apdrukājamo pusi uz augšu.



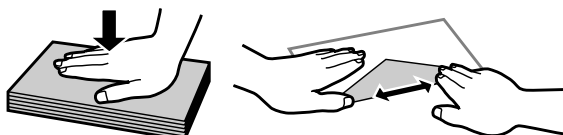
## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

### **Piezīme:**

- Apdrukājamā puse parasti ir baltāka vai gaišāka nekā otra puse.
- Aploksnes ievietojiet ar īsāko malu pa priekšu un pārloku uz leju.



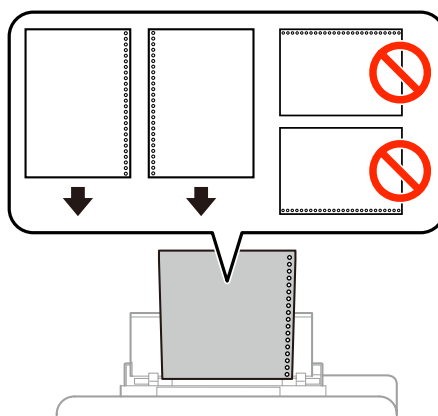
- Neizmantojiet aploksnes, ja tās ir sarullējušās vai salocītas.
- Nolīdziniet aploksni un pārlokus pirms ievietošanas.



- Nolīdziniet galveno aploksnes malu pirms ievietošanas.
- Neizmantojiet pārāk plānas aploksnes, jo tās drukāšanas laikā var sarullēties.

### **Piezīme par papīru ar caurumiem iesiešanai:**

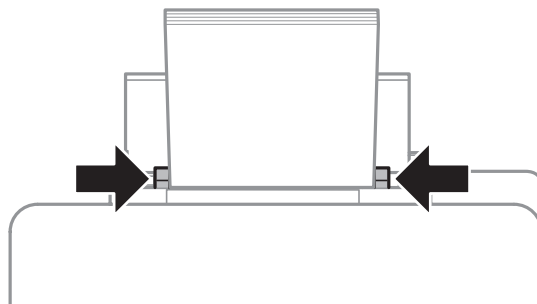
Var izmantot perforētu papīru ar caurumiem iesiešanai gar vienu no garajām malām. Neievietojiet papīru ar iesiešanai paredzētajiem caurumiem tā, lai caurumi būtu augšā vai apakšā.



- Iespējamie izmēri ir A4, A5, B5, Letter un Legal.
- Vienlaikus ievietojiet tikai vienu papīra loksni.
- Automātiski divpusēja drukāšana nav pieejama.
- Noregulējiet faila drukas pozīciju tā, lai nedrukātu virs iesiešanai paredzētajiem caurumiem.

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

- 5** Pievirziet malas vadotni papīra malai, taču nepiespiediet to pārāk cieši.



- 6** Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes. Izvēlieties **Paper Setup**, pēc tam atlasiet aizmugurējā papīra padevējā ievietotā papīra izmēru un veidu.

## Orīginālu novietošana

### Automātiskais dokumentu padevējs (ADP)

Orīginālos dokumentus var ievietot automātiskajā dokumentu padevējā (ADP), lai ātri kopētu, skanētu vai nosūtītu pa faksu vairākas lapas. ADP var skenēt abas dokumenta puses. ADP var izmantot šāda veida orīginālus.

Izmērs	B5, A5*, A4, Letter, Legal*
Tips	Parasts papīrs
Svars	no 64 g/m <sup>2</sup> līdz 95 g/m <sup>2</sup>
Ražīgums	35 loksnes vai ne vairāk kā 3,5 mm (A4, Letter)/10 loksnes (Legal)

\* Šā izmēra papīram nevar automātiski ieskenēt abas loksnes puses.



#### **Svarīga informācija:**

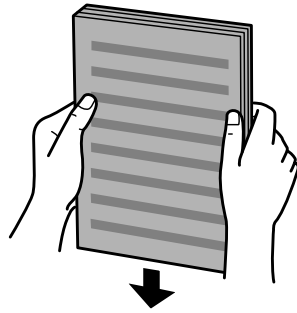
Lai novērstu papīra iestrēgšanu, izvairieties lietot tālāk norādītos dokumentu veidus. Šiem veidiem izmantojiet skenera stiklu.

- Dokumenti, kas sastiprināti ar saspraudēm, skavām utt.
- Dokumenti, kuriem pielīmēta lente vai papīrs.
- Fotoattēli, kodoskopa slaidi vai papīrs ar termopārneses druku.
- Ieplēsts, sakrokots papīrs vai papīrs ar caurumiem.

## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

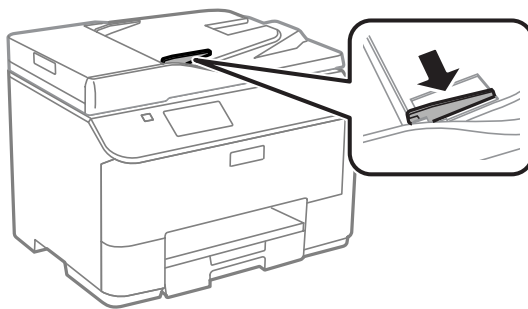
1

Pasitiet oriģinālu kaudzīti pret līdzenu virsmu, lai izlīdzinātu malas.



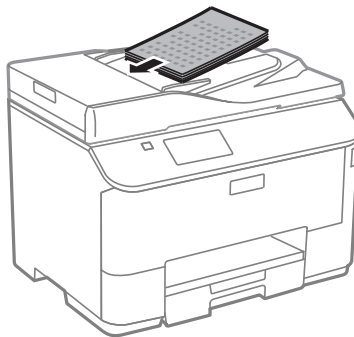
2

Pavirziet automātiskā dokumentu padevēja malas vadotni.



3

Ievietojiet oriģinālus automātiskajā dokumentu padevējā ar priekšpusi uz augšu un īsāko malu pa priekšu.

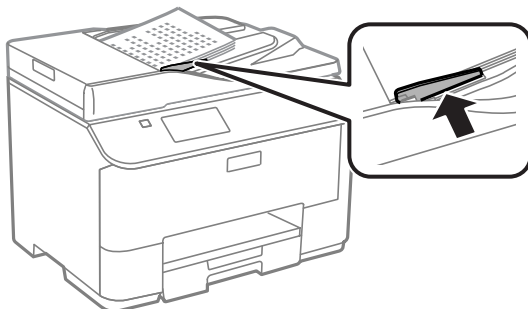


**Piezīme:**

Neievietojiet dokumentus virs ▼ bultiņas atzīmes malu vadotnes iekšpusē.

4

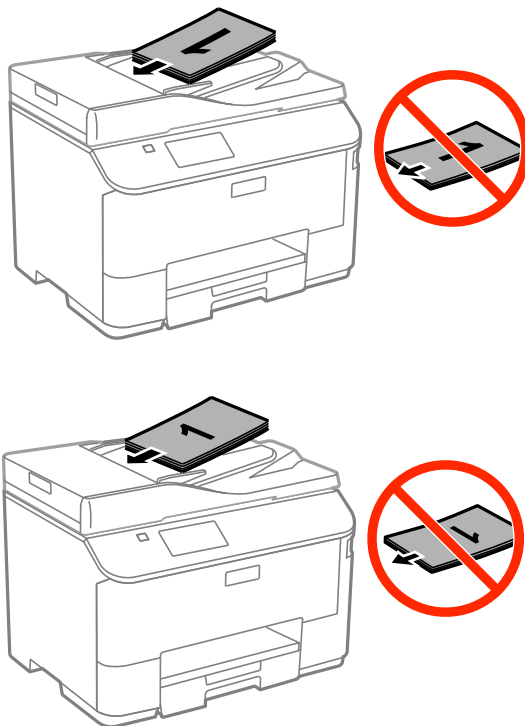
Virziet malas vadotni, līdz tā sakrīt ar oriģināliem.



## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

**Piezīme:**

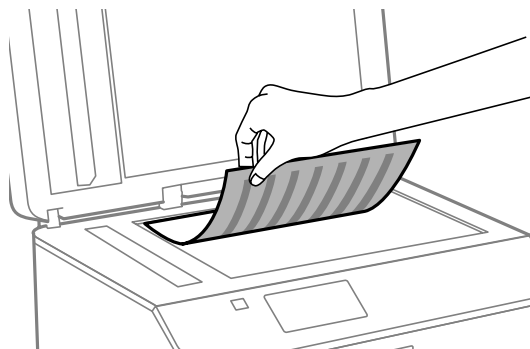
Kopijas izkārtojumam 2-up vai 4-up novietojiet oriģinālu, kā redzams attēlā. Pārliecinieties, vai oriģināla orientācija atbilst Document Orientation iestatījumiem.



---

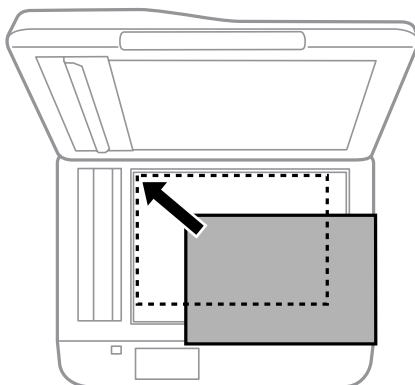
## Skenera stikls

- 1 Atveriet dokumentu vāku un novietojiet oriģinālu uz skenera stikla ar priekšpusi uz leju.



## Darbības ar papīru un drukas materiāliem

- 2** Virziet oriģinālu līdz stūrim.



**Piezīme:**

*Ja Epson skenēšanas laikā rodas problēmas ar skenēšanas apgabalu vai virzienu, skatiet tālākās nodaļas.*

- ➔ *"Oriģināla malas nav skenētas" 183. lpp.*
- ➔ *"Vairāki dokumenti tiek skenēti vienā failā" 183. lpp.*

- 3** Uzmanīgi aizveriet vāku.

**Piezīme:**

*Kad automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) un uz skenera stikla atrodas dokumenti, prioritāte ir dokumentam, kurš atrodas automātiskajā dokumentu padevējā (ADP).*

---

# Piekļuves vadība

---

Šo funkciju atbalsta tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīces.

Administrators var ierobežot lietotāju vai grupu iespējas drukāt, kopēt, skenēt un veikt faksa operācijas, iestatot funkciju Access Control. Ja ir spēkā šis iestatījums, tiek pieprasīta lietotāja autentifikācija ar paroles ievadi. Administrators kopā var reģistrēt līdz 10 lietotājiem vai grupām. Plašāku informāciju skatīt Administratora rokasgrāmata.

## Pieteikšanās, izmantojot vadības paneli

**1** Nospiediet uz pieteikšanās ikonas , kas atrodama sākuma izvēlnē.

**2** Kad parādās paroles ievades ekrāns, ievadiet paroli.

**Piezīme:**

*Ja nezināt savu lietotājvārdu un paroli, sazinieties ar printera administratoru.*

**3** Atļautie režīmi ir vadāmi.

**Piezīme:**

*Neatļautās izvēlnes ir pelēkotas.*

## Drukāšana no datora, kad ir ieslēgta funkcija Access Control (tikai operētājsistēmā Windows)

Pirms darba nosūtīšanas printera draiverī jāievada lietotājvārds un parole.

➔ ["Access Control \(Piekļuves vadības\) iestatījumi operētājsistēmai Windows" 45. lpp.](#)

---

# Kopēšana

---

---

## Dokumentu kopēšana


---

### Vispārēja kopēšana

Lai kopētu dokumentus, izpildiet tālāk minētās darbības.

- 1 Ievietojiet papīru.
  - ➔ "Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.
  - ➔ "Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.
- 2 Ievietojiet oriģinālu.
  - ➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 3 Pārejiet uz režīmu **Copy** no sākuma izvēlnes.
- 4 Ievadiet kopiju skaitu, izmantojot vadības paneļa ciparu tastatūru.
- 5 Izvēlieties **Layout** un pēc tam atlasiet nepieciešamo izkārtojumu, piemēram, kopēšanu "2 lapas loksne".
- 6 Veiciet vajadzīgos kopēšanas iestatījumus. Izvēlieties **Settings**, lai norādītu detalizētākus iestatījumus.

**Piezīme:**

  - Nospiediet **Preview**, lai pirms kopēšanas sākšanas skatītu kopēšanas rezultātu priekšskatījumu.
  - Kopēšanas iestatījumus var saglabāt kā sākotnējo iestatījumu.
    - ➔ "Presets" 115. lpp.
- 7 Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet kopēšanu.

## Kopēšanas režīma izvēlņu saraksts

Informāciju par kopēšanas režīma izvēlņu sarakstu skatiet tālāk redzamajā nodaļā.

- ➔ "Režīms Copy" 100. lpp.



---

# Drukāšana

---

## Drukāšana, izmantojot vadības paneli

Lai drukātu, izmantojot vadības paneli un neizmantojot datoru, veiciet turpmāk aprakstītās darbības. Datus var izdrukāt no ārējas USB ierīces.

---

### JPEG faila drukāšana

- 1 Ievietojiet papīru.
  - ➔ "Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.
  - ➔ "Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.

- 2 Ievietojiet atmiņas ierīci.

- 3 Sākuma izvēlnē atlasiet **Memory Device**.

- 4 Izvēlieties **JPEG**.

**Piezīme:**


- Ja atmiņas ierīcē ir vairāk par 999 attēliem, tie automātiski tiek sadalīti grupās, un ir redzams grupu izvēles ekrāns. Atlasiet grupu, kurā ir attēls, kuru vēlaties izdrukāt. Attēli ir sakārtoti pēc to uzņemšanas datuma.
- Lai atlasītu citu grupu, veiciet izvēlnē izvēli, kā norādīts turpmāk.  
*Memory Device > JPEG > Options > Select Group.*


- 5 Izvēlieties drukājamo attēlu.

- 6 Ievadiet izdruku skaitu, izmantojot vadības paneļa ciparu tastatūru.

- 7 Nospiediet **Settings**, lai izvēlētos drukāšanas iestatījumus, vai nospiediet **Adjustments**, lai norādītu krāsu pielāgojumu iestatījumus.

**Piezīme:**

- Lai iegūtu plašāku informāciju par detalizētajiem iestatījumiem skatiet režīma **Memory Device** izvēlnu sarakstu.
  - ➔ "Režīms **Memory Device**" 101. lpp.
- Lai izvēlētos vairāk attēlu, nospiediet  un atkārtojiet 5–6. darbību, vai arī veiciet horizontālu pavilkšanas žestu, lai mainītu attēlu.

- 8 Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet drukāšanu.

---

## PDF vai TIFF faila drukāšana


PDF failu drukāšanu atbalsta tikai WF-5690 Series ierīces.

- 1 Ievietojiet papīru.
  - ➔ "Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.
  - ➔ "Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.
- 2 Ievietojiet atmiņas ierīci.
- 3 Sākuma izvēlnē atlasiet **Memory Device**.
- 4 Izvēlieties **PDF** vai **TIFF**.
- 5 Izvēlieties drukājamo failu.
- 6 Pārbaudiet faila informāciju un pēc tam nospiediet **Proceed**.
- 7 Ievadiet izdruku skaitu, izmantojot vadības paneļa ciparu tastatūru.
- 8 Nospiediet **Settings**, lai izvēlētos drukas iestatījumus.

**Piezīme:**

Lai iegūtu plašāku informāciju par iestatījumu vienumiem, skatiet režīma *Memory Device* izvēlnu sarakstu.

➔ "*Režīms Memory Device*" 101. lpp.

- 9 Nospiediet **Proceed**, pēc tam apstipriniet drukas iestatījumus.
- 10 Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet drukāšanu.

**Piezīme:**

Ja PDF failam ir iestatīta parole, ievadiet to.

---

## Drukāšana no datora

---

### Printera draiveris un statusa monitors

Printera draiveris ļauj jums izvēlēties dažādus iestatījumus, lai iegūtu labākos drukāšanas rezultātus. Statusa monitors un printera utilitprogrammas palīdz veikt produkta pārbaudi un nodrošināt vislabākos darba apstākļus.

**Piezīme Windows lietotājiem:**

- ❑ Jūsu printera draiveris automātiski atrod un instalē jaunāko printera draivera versiju no Epson tīmekļa vietnes. Noklikšķiniet uz pogas **Software Update (Programmatūras atjaunināšana)** printera draivera logā **Maintenance (Apkope)** un pēc tam izpildiet ekrānā redzamās instrukcijas. Ja šī poga nav redzama logā **Maintenance (Apkope)**, ar peli norādiet uz **All Programs (Visas programmas)** vai **Programs (Programmas)** Windows izvēlnē **Sākt** un skatiet mapē **EPSON\***.

\* Windows 8:

Ja poga nav redzama logā **Maintenance (Apkope)**, noklikšķiniet uz ekrāna **Start (Sākt)**, vai arī veiciet pavilkšanas žestu no ekrāna **Start (Sākt)** apakšējās vai augšējās malas, un izvēlieties **All apps (Visas programmas)**, pēc tam izvēlieties **Software Update (Programmatūras atjaunināšana)** no **EPSON** kategorijas.

- ❑ Ja vēlaties mainīt draivera valodu, izvēlieties nepieciešamo valodu, izmantojot iestatījumu **Language (Valoda)** printera draivera logā **Maintenance (Apkope)**. Atkarībā no iegādes vietas, šī funkcija var nebūt pieejama.

## Piekluve printera draiverim operētājsistēmā Windows

Printera draiverim var piekļūt no lielākās daļas Windows lietojumprogrammu, darbvirsmas vai taskbar (uzdevumjoslas).

Lai veiktu iestatījumus, kas attiecas tikai uz jūsu izmantoto lietojumprogrammu, piekļūstiet printera draiverim no šīs lietojumprogrammas.

Lai veiktu iestatījumus, kas attiecas uz visām jūsu izmantotajām Windows lietojumprogrammām, piekļūstiet printera draiverim no darbvirsmas vai taskbar (uzdevumjoslas).

Sīkākai informācijai par piekļuvi printera draiverim, skatiet sekojošās nodaļas.

**Piezīme:**

Šajā Lietotāja rokasgrāmata redzami printera draivera loga ekrānuzņēmumi ir no Windows 7.

### Piekluve no Windows lietojumprogrammām

- 1 Noklikšķiniet uz **Print (Drukāt)** vai **Print Setup (Drukšanas iestatīšana)** izvēlnē **File (Fails)**.
- 2 Logā, kas parādās, noklikšķiniet uz **Printer (Printeris)**, **Setup (Iestatīšana)**, **Options, Preferences** vai **Properties (Rekvizīti)**. (Atkarībā no lietojumprogrammas, kuru izmantojat, jums būs jāuzklikšķina uz vienas vai vairāku pogu kombinācijas.)

### No darbvirsmas

- ❑ **Windows 8 un Server 2012**  
Izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, viedpogu **Settings (Iestatījumi)** charm (viedpoga) un **Control Panel (Vadības panelis)**. Pēc tam izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)** no kategorijas **Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa)**. Noklikšķiniet uz produkta ar peles labo pogu vai nospiediet uz produkta un turiet to, un izvēlieties **Printing preferences (Drukšanas preferences)**.
- ❑ **Windows 7 un Server 2008 R2:**  
Noklikšķiniet uz pogas **Start (Sākt)** un izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)**. Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta un izvēlieties **Printing preferences (Drukšanas preferences)**.

## Drukāšana

### **Windows Vista un Server 2008:**

Noklikšķiniet uz pogas Start (Sākt), atlasiet **Control Panel (Vadības panelis)** un pēc tam kategorijā **Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa)** izvēlieties **Printer (Printeris)**. Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta un izvēlieties **Printing preferences (Drukāšanas preferences)**.

### **Windows XP un Server 2003:**

Noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, **Control Panel (Vadības panelis)**, (**Printers and Other Hardware (Printeri un cita aparatūra)**) un pēc tam uz **Printers and Faxes (Printeri un faksi)**. Izvēlieties produktu un noklikšķiniet uz **Printing Preferences (Drukāšanas preferences)** izvēlnē File (Fails).

### **Piekļuve no īsinājumiem izvēlnē taskbar (uzdevumjosla)**


Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas izvēlnē taskbar (uzdevumjosla) un pēc tam izvēlieties **Printer Settings**.

Lai pievienotu īsinājumiem Windows taskbar (uzdevumjosla), vispirms piekļūstiet printera draiverim no darbvirsma, kā aprakstīts iepriekš. Pēc tam noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)** un noklikšķiniet uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā Extended Settings (Paplašināti iestatījumi) izvēlieties **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)** un tad nospiediet **OK**.

Pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Monitoring Preferences (Pārraudzības preferences)** cilnē Maintenance (Apkope) un izvēlieties **Register the shortcut icon to the task bar (Reģistrēt īsinājumiem uzdevumjoslā)**.

### **Informācijas iegūšana, izmantojot tiešsaistes palīdzību**

Printera draivera logā izmēģiniet vienu no sekojošajām procedūrām.

- Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz vienuma un pēc tam noklikšķiniet uz **Help (Palīdzība)**.
- Noklikšķiniet uz pogas  loga augšējā labajā pusē un pēc tam noklikšķiniet uz vienuma (tikai operētājsistēmā Windows XP).

## **Piekļuve printera rekvizītiem operētājsistēmā Windows**

### **Windows 8 un Server 2012:**

Izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, viedpogu **Settings (Iestatījumi)** charm (viedpoga) un tad **Control Panel (Vadības panelis)**. Pēc tam izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)** no kategorijas **Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa)**. Noklikšķiniet uz produkta ar peles labo pogu vai nospiediet uz produkta un turiet to, un tad izvēlieties **Printer properties (Printera rekvizīti)**.

### **Windows 7 un Server 2008 R2:**

Noklikšķiniet uz sākuma pogas, izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)**, pēc tam ar peles labo pogu noklikšķiniet uz produkta un izvēlieties **Printer properties (Printera rekvizīti)**.

### **Windows Vista un Server 2008:**

Noklikšķiniet uz pogas Start (Sākt), atlasiet **Control Panel (Vadības panelis)** un pēc tam kategorijā **Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa)** izvēlieties **Printer (Printeris)**. Pēc tam ar peles labo pogu noklikšķiniet uz produkta un izvēlieties **Properties (Rekvizīti)**.

### **Windows XP un Server 2003:**

Noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, **Control Panel (Vadības panelis)**, (**Printers and Other Hardware (Printeri un cita aparatūra)**) un pēc tam uz **Printers and Faxes (Printeri un faksi)**. Izvēlieties produktu un pēc tam noklikšķiniet uz **Properties (Rekvizīti)** izvēlnē File (Fails).

## Access Control (Piekļuves vadības) iestatījumi operētājsistēmai Windows

Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīcēs.

Kad printera funkcijas Access Control iestatījums ir **On**, lai varētu nosūtīt drukas darbu, printera draiverī jāievada lietotājvārds un parole.

- 1 Atveriet printera draiveri.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
- 2 Noklikšķiniet uz **Printer and Option Information (Informācija par Printeri un Opcijām)** cilnē Maintenance (Apkope).
- 3 Atzīmējiet izvēles rūtiņu **Save Access Control settings (Saglabāt piekļuves vadības iestatījumus)** un pēc tam noklikšķiniet uz **Settings (Iestatījumi)** ekrānā Printer and Option Information (Informācija par Printeri un Opcijām).
- 4 Aizpildiet laukus User Name (Lietotājvārds) un Password un noklikšķiniet uz **OK (Labi)**.

**Piezīme:**

*Ja nezināt savu lietotājvārdu un paroli, sazinieties ar printera administratoru.*

- 5 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)** un aizveriet ekrānu Printer and Option Information (Informācija par Printeri un Opcijām).

## Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X

Tālāk redzamajā tabulā attēlots, kā piekļūt printera draivera dialoglodziņiem.

Dialoglodziņš	Kā tam piekļūt
Page Setup (Lapas iestatīšana)	Lietojumprogrammas izvēlnē File (Fails) noklikšķiniet uz <b>Page Setup (Lapas iestatīšana)</b> . <b>Piezīme:</b> <i>Atkarībā no izmantotās lietojumprogrammas izvēlnē Page Setup (Lapas iestatīšana) var neparādīties izvēlnē File (Fails).</i>
Print (Drukāt)	Lietojumprogrammas izvēlnē File (Fails) noklikšķiniet uz <b>Print (Drukāt)</b> .
Epson Printer Utility 4	Operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7 noklikšķiniet uz <b>System Preferences (Sistēmas preferences)</b> Apple izvēlnē, un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Print &amp; Scan (Drukāšana un skenēšana)</b> . Izvēlieties savu produktu sarakstlodziņā Printers (Printeri), noklikšķiniet uz <b>Option &amp; Supplies (Papildaprīkojums un piederumi), Utility (Utilitprogramma)</b> un pēc tam uz <b>Open Printer Utility (Atvērt printera utilitprogrammu)</b> .  Ja izmantojat Mac OS X 10,6, noklikšķiniet uz <b>System Preferences (Sistēmas preferences)</b> izvēlnē Apple, pēc tam noklikšķiniet uz <b>Print &amp; Fax (Drukāšana un faksa operācijas)</b> . Izvēlieties savu produktu sarakstlodziņā Printers (Printeri), noklikšķiniet uz <b>Option &amp; Supplies (Papildaprīkojums un piederumi), Utility (Utilitprogramma)</b> un pēc tam uz <b>Open Printer Utility (Atvērt printera utilitprogrammu)</b> .  Ja izmantojat Mac OS X 10.5, noklikšķiniet uz <b>System Preferences (Sistēmas preferences)</b> izvēlnē Apple, pēc tam noklikšķiniet uz <b>Print &amp; Fax (Drukāšana un faksa operācijas)</b> . Izvēlieties savu produktu sarakstlodziņā Printers (Printeri), noklikšķiniet uz <b>Open Print Queue (Atvērt drukas rindu)</b> un pēc tam uz pogas <b>Utility (Utilitprogramma)</b> .

# Pamatdarbības

## Drukāšanas pamatinstrukcijas

Izpildiet turpmāk norādītās darbības, lai drukātu no datora.

Ja neizdodas mainīt noteiktus printera draivera iestatījumus, iespējams, tos ir bloķējis administrators. Lai iegūtu palīdzību, sazinieties ar administratoru vai prasmīgu lietotāju.

**Piezīme:**

- Atkarībā no modeļa ekrānuuzņēmumi šajā rokasgrāmatā var atšķirties.
- Pirms drukāšanas pareizi ievietojiet papīru.
  - ➔ "Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.
  - ➔ "Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.
- Informāciju par apdrukājamo apgabalu skatiet tālāk redzamajā nodaļā.
  - ➔ "Drukājamā platība" 189. lpp.
- Pēc iestatīšanas pabeigšanas izdrukājiet vienu parauga izdruku, lai pārbaudītu rezultātus pirms pārējo izdruku drukāšanas.

## Produkta pamatiestatījumi operētājsistēmā Windows

**Piezīme attiecībā uz WF-5620 Series/WF-5690 Series ierīcēm:**

Kad printera funkcijas Access Control iestatījums ir **On**, lai varētu nosūtīt drukas darbu, printera draiverī jāievada lietotājvārds un parole.

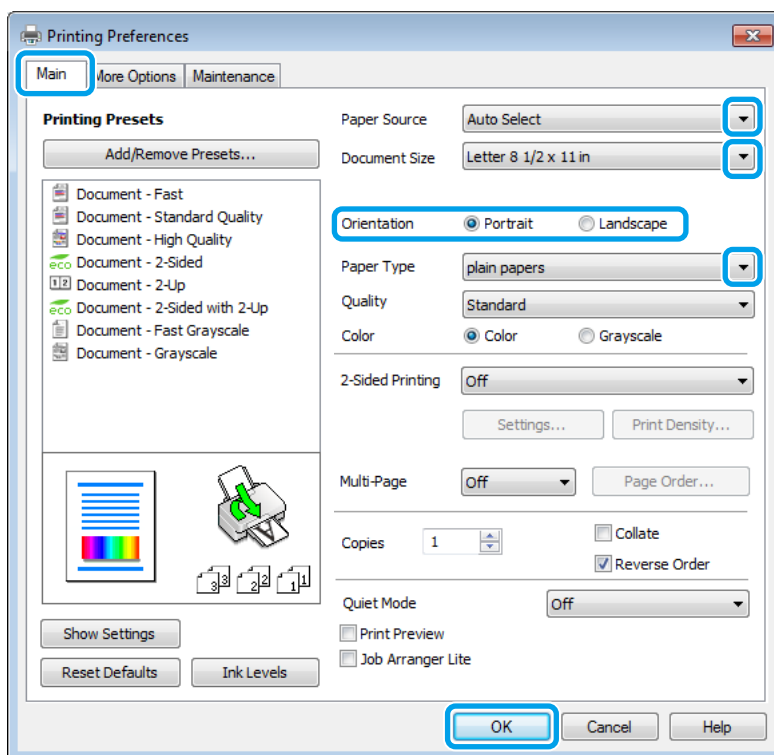
- ➔ "Access Control (Piekļuves vadības) iestatījumi operētājsistēmai Windows" 45. lpp.

1

Atveriet datni, kuru vēlaties drukāt.

## Drukāšana

- 2 Atveriet printera iestatījumus.  
 ➔ "Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.



- 3 Noklikšķiniet uz cilnes **Main (Galvenie)**.

- 4 Izvēlieties atbilstošu Paper Source (Papīra avots) iestatījumu.

- 5 Izvēlieties atbilstošu Document Size (Dokumenta izmērs) iestatījumu. Jūs varat definēt arī individuālu papīra formātu. Sīkāku informāciju skatiet tiešsaistes palīdzībā.

- 6 Izvēlieties **Portrait (Portrets)** (statenisks attēls) vai **Landscape (Ainavorientācija)** (plakanisks attēls), lai mainītu izdrukas orientāciju.

**Piezīme:**

Drukājot uz aploksnēm, izvēlieties **Landscape (Ainavorientācija)**.

- 7 Izvēlieties atbilstošu Paper Type (Papīra veids) iestatījumu.  
 ➔ "Papīra veida iestatījumi, izmantojot printera draiveri" 28. lpp.

**Piezīme:**

Drukas kvalitāte tiek automātiski pielāgota izvēlētajam Paper Type (Papīra veids) iestatījumam.

## Drukāšana

- 8 Izvēlieties vajadzīgo iestatījumu Quality (Kvalitāte).

**Piezīme:**

Ja drukājat blīvus datus uz parasta papīra, veidlapu papīra vai apdrukāta papīra, izvēlieties Standard-Vivid (Standarta spilgtums), lai padarītu izdruku spilgtu.

- 9 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu.

**Piezīme:**

Lai mainītu uzlabotos iestatījumus, skatiet atbilstošo nodaļu.

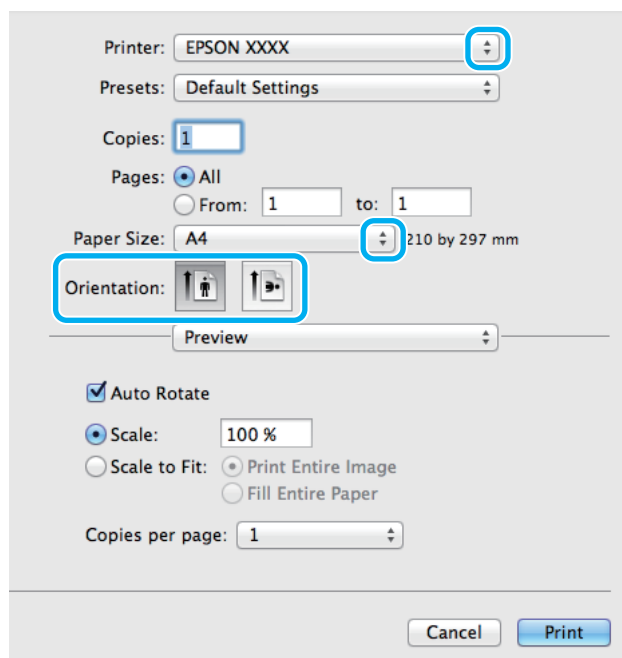
- 10 Izdrukājiet failu.

## Produkta pamatiestatījumi operētājsistēmā Mac OS X

**Piezīme:**

Printera draivera logu ekrānuuzņēmumi šajā rokasgrāmatā ir no operētājsistēmas Mac OS X 10.7.

- 1 Atveriet datni, kuru vēlaties drukāt.
- 2 Atveriet dialoglodziņu Print (Drukāt).  
➔ "Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.





## Drukāšana

**Piezīme:**

Ja tiek parādīts vienkāršotais dialoglodziņš, noklikšķiniet uz pogas **Show Details (Rādīt detaļas)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai uz pogas ▼ (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8), lai izvērstu šo dialoglodziņu.

**3** Opcijā Printer (Printeris) iestatiet pašreiz izmantoto produktu.

**Piezīme:**

Atkarībā no lietojumprogrammas, kuru izmantojat, dažus no šajā dialoglodziņā redzajiem iestatījumiem var nebūt iespējams izvēlēties. Tādā gadījumā lietojumprogrammas izvēlnē File (Fails) noklikšķiniet uz **Page Setup (Lapas iestatīšana)** un tad veiciet nepieciešamos iestatījumus.

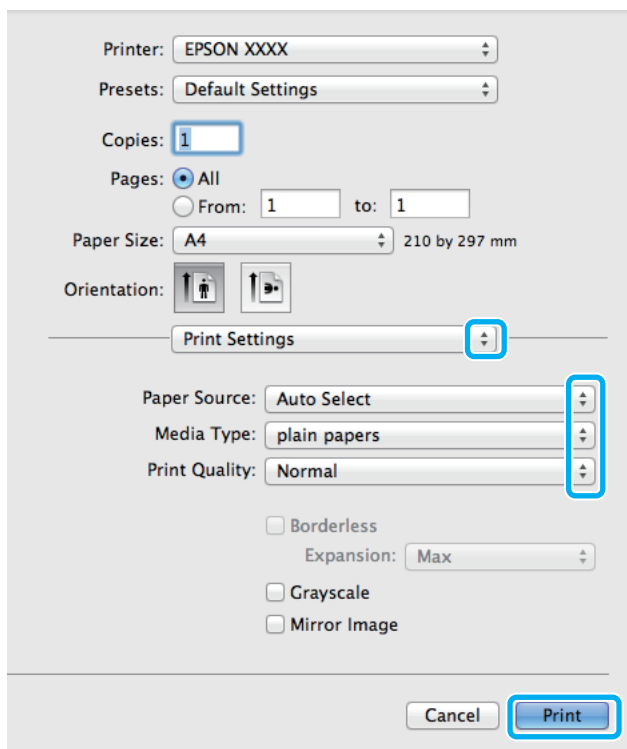
**4** Izvēlieties atbilstošu Paper Size (Papīra izmērs) iestatījumu.

**5** Izvēlieties vajadzīgo iestatījumu Orientation (Orientācija).

**Piezīme:**

Drukājot aplokšnes, izvēlieties ainavorientāciju.

**6** Uznirstošajā izvēlnē izvēlieties **Print Settings (Printera iestatījumi)**.



**7** Izvēlieties atbilstošu **Paper Source (Papīra avots)** iestatījumu.

**8** Izvēlieties vajadzīgo iestatījumu Media Type (Materiālu veids).  
 ➔ "Papīra veida iestatījumi, izmantojot printera draiveri" 28. lpp.

## Drukāšana

- Izvēlieties vajadzīgo opcijas Print Quality (Drukšanas kvalitāte) iestatījumu.

**Piezīme:**

*Ja drukājat blīvus datus uz parasta papīra, veidlapu papīra vai apdrukāta papīra, izvēlieties Standard-Vivid (Standarta spilgtums), lai padarītu izdruku spilgtu.*


- Noklikšķiniet uz **Print (Drukāt)**, lai sāktu drukāšanu.

---

## Drukāšanas atcelšana

Ja jums nepieciešams atcelt drukāšanu, sekojiet zemāk norādītajām instrukcijām.

### Produkta pogu lietošana

Nospiediet , lai atceltu notiekošu drukas darbu.

### Produkta statusa izvēlnes lietošana

Notiekošu drukas darbu var atcelt, izmantojot produkta izvēlni Status Menu.

- Nospiediet **i**, lai atvērtu izvēlni Status Menu.
- Izvēlieties **Job Monitor** un pēc tam — **Print Job**. Sarakstā ir redzami notiekošie un gaidošie darbi.
- Atlasiet darbu, ko vēlaties atcelt.
- Nospiediet **Cancel**.

## Operētājsistēmā Windows

**Piezīme:**

*Nav iespējams atcelt drukas darbu, kas ir jau pilnībā nosūtīts uz produktu. Šādā gadījumā atceliet drukas darbu, izmantojot produktu.*


- Atveriet EPSON Status Monitor 3.  
➔ ["Operētājsistēmā Windows" 160. lpp.](#)
- Noklikšķiniet uz pogas **Print Queue (Drukšanas rinda)**. Parādās Windows Spooler (Windows spolētāja draiveris).
- Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz darba, ko nepieciešams atcelt, un pēc tam izvēlieties **Cancel (Atcelt)**.

## Drukāšana

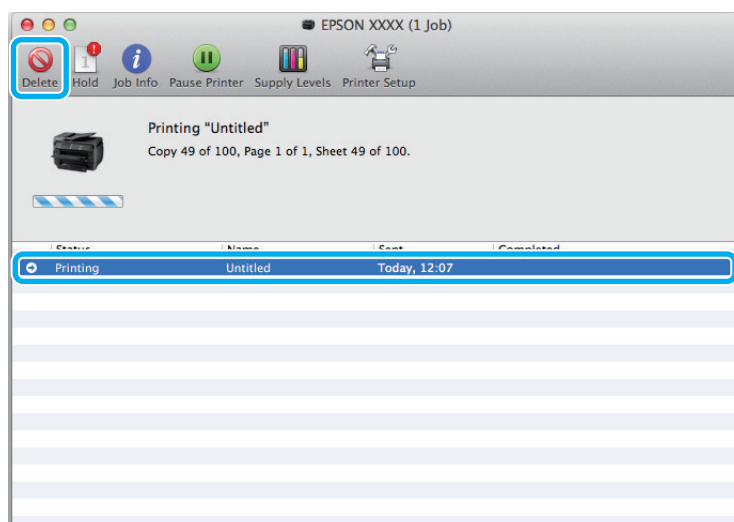
## Operētājsistēmā Mac OS X

Sekoiet zemāk norādītajiem soļiem, lai atceltu drukas darbu.

**Piezīme:**

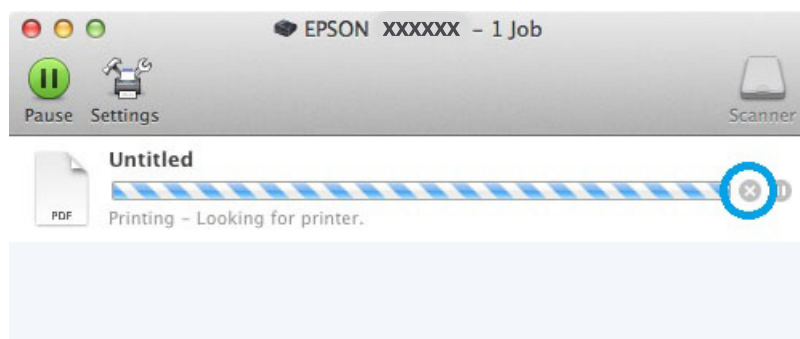
*Ja esat tīklā nosūtījis drukas darbu no datora ar Mac OS X 10.6 vai 10.5.8, var gadīties, ka nevarēsiet no datora atcelt drukāšanu. Lai atceltu drukas darbu, nospiediet produkta vadības paneļa pogu . Lai novērstu šo problēmu, skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.*

- 1 Sadaļā Dock (Doks) noklikšķiniet uz sava produkta ikonas.
- 2 Document Name (Dokumenta nosaukuma) sarakstā izvēlieties dokumentu, kurš tiek drukāts.
- 3 Noklikšķiniet uz pogas **Delete (Dzēst)**, lai atceltu drukas darbu.



Operētājsistēmā Mac OS X 10.8:

Noklikšķiniet uz pogas , lai atceltu drukas darbu.



## Citas opcijas

### Produkta sākotnējie iestatījumi (tikai operētājsistēmā Windows)

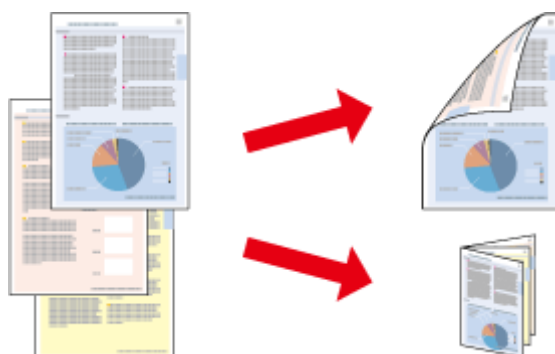
Printera draivera sākotnējie iestatījumu padara drukāšanu ļoti vieglu. Tāpat varat arī izveidot savus sākotnējos iestatījumus.

### Produkta iestatījumi operētājsistēmā Windows

- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Piekļuve printeru draiverim operētājsistēmā Windows"](#) 43. lpp.
- 2 Izvēlieties Printing Presets (Druk. iepriekšnot. vērt.) cilnē Main (Galvenie). Produkta iestatījumiem automātiski tiek iestatītas uzņirstošajā logā redzamās vērtības.

### Divpusēja drukāšana

Lai drukātu uz abām papīra pusēm, izmantojiet printeru draiveri.



#### **Piezīme:**

- Šī funkcija var nebūt pieejama, izmantojot noteiktus iestatījumus.
- Ievietošanas daudzums, lietojot divpusējo drukāšanu, var būt atšķirīgs.  
➔ ["Papīra izvēle"](#) 25. lpp.
- Izmantojiet tikai tādus papīra veidus, kas ir piemēroti divpusējai drukāšanai. Pretējā gadījumā izdrukas kvalitāte var pazemināties.  
➔ ["Papīra izvēle"](#) 25. lpp.
- Manuāla divpusējā drukāšana var nebūt pieejama, ja piekļuve produktam tiek veikta ar tikla starpniecību vai tas tiek izmantots kā koplietošanas printeris.
- Ja automātiskās divpusējās drukāšanas laikā beidzas tinte, produkts pārtrauc drukāšanu, un tam jānomaina tinte. Kad tintes nomaizna pabeigta, produkts atsāk drukāšanu, taču izdrukā var trūkt atsevišķas daļas. Ja tā notiek, izdrukājiet vēlreiz lapu, kurā trūkst daļas.
- Atkarībā no papīra veida un tintes daudzuma, kas tiek patērēts teksta un attēlu drukāšanai, tinte var izspiesties cauri otrā papīra lapas pusē.
- Divpusējas drukāšanas laikā papīra virsma var tikt sasmērēta.

## Drukāšana

**Piezīme Windows lietotājiem:**

- ir pieejami četri divpusējas drukāšanas veidi: automātisks standarts, automātisks salocīts buklets, manuāls standarts un manuāls salocīts buklets.
- Manuāla divpusējā drukāšana ir pieejama tikai tad, kad ir iespējota opcija EPSON Status Monitor 3. Lai iespējotu statusa monitoru, atveriet printera draiveri un noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā *Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)* atzīmējiet izvēles rūtiņu **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)**.
- Veicot automātisko divpusējo drukāšanu, tā var būt lēna atkarībā no izvēlēto opciju kombinācijas iestatījumam *Select Document Type (Izvēlēties Dokumenta veidu)* logā *Print Density Adjustment (Drukāšanas blīvuma pielāgošana)* un iestatījumam *Quality (Kvalitāte)* logā *Main (Galvenie)*.

**Piezīme par Mac OS X:**

- Mac OS X atbalsta tikai automātisku standarta divpusējo drukāšanu.
- Veicot automātisko divpusējo drukāšanu, tā var būt lēna atkarībā no iestatījuma *Document Type sadaļā Two-sided Printing Settings (Abpusējās drukas iestatījumi)*

**Produkta iestatījumi operētājsistēmā Windows**

1

Atveriet printera iestatījumus.

➔ "Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.

2

Izvēlieties vajadzīgo opcijas 2-Sided Printing (2-pusēja drukāšana) iestatījumu.

**Piezīme:**

Atkarībā no draivera versijas iestatījums 2-Sided Printing (2-pusēja drukāšana) var kļūt pieejams pēc izvēles rūtiņas atzīmēšanas. Izmantojot automātisko drukāšanu, pārlicinieties, vai ir atzīmēta izvēles rūtiņa **Auto**.

3

Noklikšķiniet uz **Settings (Iestatījumi)** un veiciet vajadzīgos iestatījumus.**Piezīme:**

Ja nepieciešams drukāt salocītu bukletu, izvēlieties **Booklet (Buklets)**.

4

Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

**Piezīme:**

- Ja izmantojot automātisko drukāšanu, drukājat augsta blīvuma datus, piemēram, fotoattēlus vai diagrammas, iesakām veikt iestatījumus *Print Density Adjustment (Drukāšanas blīvuma pielāgošana)* logā.
- Faktiskā iesiešanas piemale var atšķirties no norādītajiem iestatījumiem, atkarībā no jūsu izmantotās lietojumprogrammas. Pamēģiniet pirms visa drukas darba drukāšanas izdrukāt pāris loksnes, lai pārbaudītu faktiskos rezultātus.
- Manuāla divpusējā drukāšana vispirms ļauj uzdrukāt pārskaitļa lapas. Drukājot nepārskaitļa lapas, drukāšanas beigās tiek izvadīta tukša papīra loksne.
- Drukājot manuāli, pirms atkārtotas papīra ievietošanas pārlicinieties, vai tinte ir pilnībā izžuvusi.

## Drukāšana

### Produkta iestatījumi operētājsistēmā Mac OS X

- 1 Atveriet dialoglodziņu Print (Drukāt).  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- 2 Izveidojiet piemērotus iestatījumus Two-sided Printing Settings (Abpusējās drukas iestatījumi) rūtī.
- 3 Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

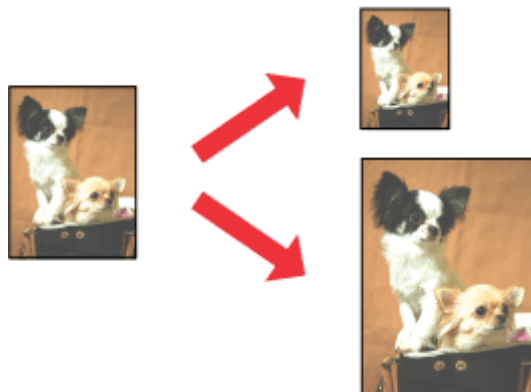
**Piezīme:**

*Ja drukājat augsta blīvuma datus, piemēram, fotoattēlus vai diagrammas, iesakām manuāli pielāgot Print Density (Drukāšanas blīvums) un Increased Ink Drying Time (Palielināts drukas nožūšanas laiks) iestatījumus.*

---

### Drukāšana ar ietilpināšanu lapā

Ļauj jums automātiski palielināt vai samazināt sava dokumenta izmēru, lai tas atbilstu printera draiveri izvēlētajam papīra izmēram.



**Piezīme:**

*Šī funkcija var nebūt pieejama, izmantojot noteiktus iestatījumus.*

### Produkta iestatījumi operētājsistēmā Windows

- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
- 2 Cilnē More Options (Papildu opcijas) izvēlieties **Reduce/Enlarge Document (Samazināt/palielināt dokumentu)** un **Fit to Page (Pielāgot lapai)** uz pēc tam izvēlnē Output Paper (Papīra izvide) atlasiet izmantotā papīra izmēru.

**Piezīme:**

*Ja vēlaties drukāt attēlu, samazinot un centrējot to, izvēlieties **Center (Centrā)**.*

- 3 Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

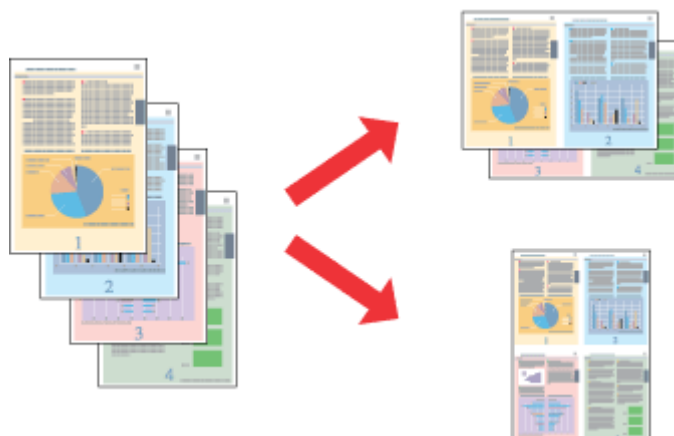
## Produkta iestatījumi operētājsistēmā Mac OS X

- 1 Atveriet dialoglodziņu Print (Drukāt).  
➔ ["Piekluve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- 2 Rūti Paper Handling (Darbības ar papīru) opcijai Destination Paper Size (Mērķa papīra izmērs) izvēlieties iestatījumu **Scale to fit paper size (Mērogot, lai pielāgotu papīra izmēru)** un uznirstošajā izvēlnē atlasiet vajadzīgo papīra izmēru.
- 3 Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

---

## Drukāšana, izmantojot opciju Pages per Sheet (Lapas uz vienas loksnes)

Ļauj izmantot printera draiveri, lai drukātu divas vai četras lapas uz vienas papīra loksnes.



**Piezīme:**

Šī funkcija var nebūt pieejama, izmantojot noteiktus iestatījumus.

## Produkta iestatījumi operētājsistēmā Windows

- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Piekluve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
- 2 Cilnē Main (Galvenie) opcijai Multi-Page (Vairākas lapas) izvēlieties iestatījumu **2-Up (2 lapas loksnē)** vai **4-Up (4 lapas loksnē)**.
- 3 Noklikšķiniet uz **Page Order (Lapu secība)** un veiciet vajadzīgos iestatījumus.
- 4 Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

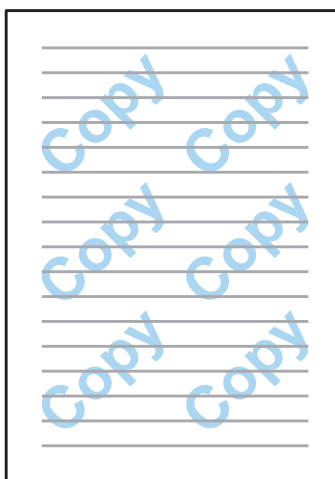
## Produkta iestatījumi operētājsistēmā Mac OS X

- 1 Atveriet dialoglodziņu Print (Drukāt).  
➔ ["Pieklūve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- 2 Rūti Layout (Izkārtojums) izvēlieties vajadzīgo skaitu, izmantojot opciju Pages per Sheet (Lapas uz vienas loksnes), un izkārtojuma virzienu ar opciju Layout Direction (Izkārtojuma virziens) (lapu secība).
- 3 Pārbaudiet citus iestatījumus un drukājiet.

---

## Drukāšana, izmantojot opciju Anti-Copy Pattern (Pretkopēšanas raksts) (tikai operētājsistēmā Windows)

Izmantojot šo funkciju, dokumentu var izdrukāt ar aizsardzību pret kopēšanu. Ja tiek veikts mēģinājums kopēt dokumentu, kuram ir pretkopēšanas aizsardzība, uz dokumenta vairākkārt tiek izdrukāts teksts, ko pievienojāt kā pretkopēšanas rakstu.



**Piezīme:**

Šī funkcija var nebūt pieejama, izmantojot noteiktus iestatījumus.

- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Pieklūve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)



## Drukāšana

- 2 Noklikšķiniet uz **Watermark Features (Ūdenszīmes funkcijas)** cilnē More Options (Papildu opcijas) un pēc tam izvēlieties pretkopēšanas rakstu sarakstā Anti-Copy Pattern (Pretkopēšanas raksts).

**Piezīme:**

- Šī funkcija ir pieejama tikai, ja ir atlasīti turpmāk norādītie iestatījumi.  
*Paper Type (Papīra veids): plain papers (parastie papīri)*  
*Quality (Kvalitāte): Standard (Standarta)*  
*Auto 2-Sided Printing (Automātiskā dubleksā drukāšana): Off (Izslēgts)*  
*Color Correction (Krāsu korekcija): Automatic (Automātiski)*
- Ja vēlaties izveidot savu ūdenszīmi, noklikšķiniet uz **Add/Delete (Pievienot/dzēst)**. Lai iegūtu detalizētu informāciju par katru iestatījumu, skatiet tiešsaistes palīdzību.

- 3 Noklikšķiniet uz **Settings (Iestatījumi)** un veiciet vajadzīgos iestatījumus.

**Piezīme:**

Pretkopēšanas raksts tiek drukāts tikai monohromā veidā.

- 4 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai atgrieztos logā More Options (Papildu opcijas).

- 5 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu un veiktu drukāšanu.

---

## Drukāšana, izmantojot funkciju Watermark (Ūdenszīme) (tikai operētājsistēmā Windows)

Izmantojot šo funkciju, var drukāt dokumentam ūdenszīmi — tekstu vai attēlu.



**Piezīme:**

Šī funkcija var nebūt pieejama, izmantojot noteiktus iestatījumus.

- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Pieļauve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)

## Drukāšana

- 2 Noklikšķiniet uz **Watermark Features (Ūdenszīmes funkcijas)** cilnē More Options (Papildu opcijas) un izvēlieties ūdenszīmi sarakstā Watermark (Ūdenszīme).

**Piezīme:**

- Ja vēlaties izveidot savu ūdenszīmi, noklikšķiniet uz **Add/Delete (Pievienot/dzēst)**. Lai iegūtu detalizētu informāciju par katru iestatījumu, skatiet tiešsaistes palīdzību.
- Saglabātās ūdenszīmes var izmantot tikai tajā printera draiverī, kurā saglabājāt iestatījumus. Pat ja printera draiverim iestatīti vairāki printera nosaukumi, iestatījumi ir pieejami tikai tam printera nosaukumam, kurā saglabājāt iestatījumus.
- Koplietojot printeri tīklā, klients nevar izveidot lietotāja definētu ūdenszīmi.

- 3 Noklikšķiniet uz **Settings (Iestatījumi)** un veiciet vajadzīgos iestatījumus.

- 4 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai atgrieztos logā More Options (Papildu opcijas).

- 5 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu un veiktu drukāšanu.

## Drukāšana, izmantojot funkciju Header/Footer (Galvene/kājene) (tikai operētājsistēmā Windows)

Izmantojot šo funkciju, katras dokumenta lappuses augšpusē vai apakšpusē var izdrukāt lietotājevārdu, datora nosaukumu, datumu, laiku vai šķirošanas numuru.



- 1 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ "Pieļūve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.

- 2 Noklikšķiniet uz **Watermark Features (Ūdenszīmes funkcijas)** cilnē More Options (Papildu opcijas), izvēlieties **Header/Footer (Galvene/kājene)** un pēc tam noklikšķiniet uz **Settings (Iestatījumi)**.

## Drukāšana

- Izvēlieties nepieciešamos vienumus nolaižamajā sarakstā logā Header Footer Settings (Galvenes/kājenes iestatījumi).

**Piezīme:**

*Ja izvēlēsit Collate Number (Šķirošanas numurs), tiks izdrukāts kopiju skaits.*

- Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai atgrieztos logā More Options (Papildu opcijas).
- Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu un veiktu drukāšanu.

---

## Konfidenciālu darbu drukāšana

Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīcēs.

Izmantojot šo funkciju, var iestatīt paroli, kas tiks prasīta, nosūtot darbu. Ja ir iestatīta parole, darbu nevar izdrukāt, kamēr nav ievadīta parole, izmantojot produkta vadības paneli.

- Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
- Izvēlieties Confidential Job (Konfidenciāls darbs) cilnē More Options (Papildu opcijas).
- Ekrānā Confidential Job Settings (Konfidenciāla uzdevuma iestatījumi) izvēlieties tādu iestatījumus kā parole, lietotājvārds un darba nosaukums, pēc tam noklikšķiniet uz OK.
- Izvēlieties nepieciešamos iestatījumus.
- Noklikšķiniet uz OK, lai aizvērtu printera iestatījumu logu un nosūtītu drukas darbu.
- Dodieties pie printera, nospiediet vadības paneļa pogu **i** un izvēlieties opciju **Confidential Job**.
- Ievadiet savu lietotājvārdu un izvēlieties nosūtīto darbu.
- Ievadiet iestatīto paroli un pēc tam nospiediet kādu no **◆** pogām, lai sāktu drukāšanu.

## Administratora iestatījumi printera draiverim (tikai operētājsistēmā Windows)

Administratori var bloķēt lietotājiem turpmāk norādītos printera draivera iestatījumus, lai nepieļautu nejaušas iestatījumu maiņas iespējām.

- Anti-Copy Pattern (Pretkopēšanas raksts)

## Drukāšana

- Watermark (Ūdenszīme)
- Header/Footer (Galvene/kājene)
- Color (Krāsaina)
- 2-sided printing (2-pusēja drukāšana)
- Multi-Page (Vairākas lapas)

**Piezīme:**

Operētājsistēmā Windows jāpiesakās kā administratoram.

1

Windows 8 un Server 2012:

Izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, **Settings (Iestatījumi)**, **charm (viedpoga)**, **Control Panel (Vadības panelis)**, pēc tam izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)** kategorijā Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa).

Windows 7 un Server 2008 R2:

Noklikšķiniet uz sākuma pogas un pēc tam izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)**.

Windows Vista un Server 2008:

Noklikšķiniet uz sākuma pogas, izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)**, pēc tam izvēlieties **Printer (Printeris)** kategorijā Hardware and Sound (Aparatūra un skaņa).

Windows XP un Server 2003:

Noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)** un pēc tam izvēlieties **Printers and Faxes (Printeri un faksi)** kategorijā Printers and Other Hardware (Printeri un cita aparatūra).

2

Windows 8, 7, Server 2008 un Server 2012:

Noklikšķiniet uz produkta ar peles labo pogu vai arī nospiediet uz produkta un turiet to, izvēlieties **Printer properties (Printera rekvizīti)**, **Optional Settings (Izvēles iestatījumi)** un pēc tam izvēlieties pogu **Driver Settings (Draivera iestatījumi)**.

Windows Vista un Server 2008:

Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas, noklikšķiniet uz **Optional Settings (Izvēles iestatījumi)** un pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Driver Settings (Draivera iestatījumi)**.

Windows XP un Server 2003:

Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas, noklikšķiniet uz **Optional Settings (Izvēles iestatījumi)** un pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Driver Settings (Draivera iestatījumi)**.

3

Izvēlieties vajadzīgos iestatījumus. Lai iegūtu detalizētu informāciju par katru iestatījumu, skatiet tiešsaistes palīdzību.

4

Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**.

## PostScript printera draivera lietošana

Informāciju par PostScript printera draivera instalēšanu skatiet zemāk norādītajā sadaļā.

➔ ["PostScript printera draivera instalēšana" 144. lpp.](#)

## Epson universālā P6 printera draivera lietošana

Informāciju par Epson universālā P6 printera draivera instalēšanu skatiet zemāk norādītajā sadaļā.

➔ ["Epson universālā P6 printera draivera instalēšana \(tikai operētājsistēmai Windows\)" 148. lpp.](#)

***Piezīme:***

*Kad vien tas ir iespējams, izvēlieties fontus lietojumprogrammā. Instrukcijas skatiet programmatūras dokumentācijā. Ja sūtāt uz printeri neformatētu tekstu no DOS vai lietojat vienkāršu programmatūras pakotni, kurā nevar izvēlēties fontus, varat tos atlasīt, izmantojot printera vadības paneļa izvēlnes.*

---

# Skenēšana

---

## Skenēšana, izmantojot vadības paneli

Varat skenēt dokumentus un nosūtīt ieskenēto attēlu no produkta uz tam pievienotu datoru, atmiņas ierīci, tīkla mapi, vai arī nosūtīt ieskenēto attēlu, pievienojot to e-pasta ziņojumam.

**Piezīme:**

- Atkarībā no produkta ir iespējams, ka funkcijas *Scan to Network Folder/FTP* (Skenēt un saglabāt tīkla mapē vai FTP) un *Scan to Email* (Skenēt un nosūtīt e-pastā) netiek atbalstītas.
  - ➔ "Pieejamās funkcijas" 10. lpp.
- Skenēšanas iestatījumus var saglabāt kā sākotnējo iestatījumu.
  - ➔ "Presets" 115. lpp.


---

## Skenēšana, saglabājot atmiņas ierīcē

- 1 Pievienojiet ārējo USB ierīci.
- 2 Ievietojiet oriģinālu.
  - ➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 3 Pārejiet uz režīmu **Scan** no sākuma izvēlnes.
- 4 Izvēlieties **Memory Device**.
- 5 Nospiediet **Format** un izvēlieties faila formātu, kādā saglabāsiet atmiņas ierīcē ieskenētos datus.
- 6 Nospiediet **Settings** un izvēlieties vajadzīgos skenēšanas iestatījumus.

**Piezīme:**

Kad ir izvēlēts faila formāts PDF, kļūst pieejami drošības iestatījumi, kurus izmantojot, var izveidot ar paroli aizsargātu PDF failu. Izvēlieties **PDF Settings**.

- 7 Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet skenēšanu.  
Skenētais attēls tiek saglabāts.

## Skenēšana, saglabājot mapē


Izmantojot funkciju Scan to Network Folder/FTP, var saglabāt ieskenētos attēlus servera mapē. Varat norādīt saglabātu mapi, ievadot tās ceļu, taču, iespējams, būs vieglāk, ja pirms šīs funkcijas izmantošanas reģistrēsiet saglabātu mapi un konfigurēsiet mapes iestatījumus kontaktpersonu sarakstā.

➔ "[Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā](#)" 98. lpp.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "[Oriģinālu novietošana](#)" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Scan** no sākuma izvēlnes.
- 3 Izvēlieties **Network Folder/FTP**.
- 4 Nospiediet **Contacts**, lai parādītu reģistrēto mapju sarakstu.

**Piezīme:**

Varat mapi norādīt arī, tieši ievadot tās ceļu. Kad būsit izdarījis 3. darbību, nospiediet uz lauka **Enter Location**. Izvēlieties **Communication Mode**, ievadiet mapes ceļu, izmantojot ciparu tastatūru un citas vadības paneļa pogas, un pēc tam konfigurējiet mapes iestatījumus. Kad būsit izvēlējies iestatījumus, veiciet 6. darbību.

- 5 Nospiediet sarakstā uz izvēles rūtiņas, lai atlasītu vajadzīgo mapi, pēc tam nospiediet **Proceed**.
- 6 Nospiediet **Menu**. Izvēlieties vajadzīgos skenēšanas iestatījumus.
- 7 Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet skenēšanu.  
Skenētais attēls tiek saglabāts.

## Skenēšana un pievienošana e-pasta ziņojumam

Izmantojot funkciju Scan to Email, var nosūtīt ieskenēto attēlu failus e-pasta ziņojumā tieši no produkta, izmantojot iepriekš konfigurētu e-pasta serveri.

**Piezīme:**

Pirms izmantojat šo funkciju, pārliecinieties, vai ir konfigurēti iestatījumi Email Server un vai ir pareizi iestatīti Date/Time un Time Difference iestatījumos Date/Time Settings. Pretējā gadījumā jūsu e-pasta ziņojumu laiks piedoli netiks rādīti pareizi saņēmēja datorā.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "[Oriģinālu novietošana](#)" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Scan** no sākuma izvēlnes.
- 3 Izvēlieties **Email**.

## Skenēšana

**4** Ja vēlaties pats norādīt e-pasta adresi, nospiediet uz lauka **Enter Email Address** un pēc tam ievadiet e-pasta adresi.

**5** Ja vēlaties norādīt e-pasta adreses, izvēloties tās sarakstā **Contacts**, nospiediet **Contacts**, lai atvērtu sarakstu, un tad izvēlieties kontaktpersonu, nospiežot sarakstā uz izvēles rūtiņas. Pēc tam nospiediet **Proceed**.

**Piezīme:**

*Iespējams nosūtīt līdz 10 atsevišķām e-pasta adresēm un grupām.*

**6** Nospiediet **Format** un izvēlieties faila formātu.

**7** Nospiediet **Menu**.

**8** Izvēlieties **Email Settings**. Varat norādīt ieskenētā attēla faila nosaukumu laukā **Filename Prefix** un norādīt tematu e-pasta ziņojumam, kuram vēlaties pievienot ieskenēto failu — laukā **Subject**.

**Piezīme:**


*Kā e-pasta ziņojuma pamatteksts automātiski tiek ievadīts iepriekš noteikts ziņojums "Attached Scan Data" (Pievienoti skenēšanas dati).*

**9** Izvēlieties **Basic Settings**. Izvēlieties vajadzīgos skenēšanas iestatījumus.

**Piezīme:**

Varat izvēlēties e-pasta ziņojumam pievienojamo failu maksimālo izmēru, norādot to laukā **Attached File Max Size**. Ja bieži sūtāt lielus failus, izvēlieties lielāku izmēru.

Kad ir izvēlēts faila formāts **PDF**, kļūst pieejami drošības iestatījumi, kurus izmantojot, var izveidot ar paroli aizsargātu **PDF** failu. Izvēlieties **PDF Settings**.

**10** Nospiediet vienu no  pogām, lai iestatītu krāsu režīmu, un tad sāciet skenēšanu.

Jūsu ieskenētais attēls tiek nosūtīts pa e-pastu.

---

## Skenēšana, saglabājot mākonī

Lai iegūtu instrukcijas funkcijas **Scan to Cloud** lietošanai, apmeklējiet **Epson Connect** portāla vietni.

➔ ["Izmantojot Epson Connect Pakalpojums" 12. lpp.](#)

---

## Skenēšana, izmantojot Document Capture Pro (tikai operētājsistēmai Windows)

Šī funkcija nodrošina iespēju skenēt, izmantojot iestatījumus, kas veikti programmatūrā **Document Capture Pro**. Pirms izmantojat šo funkciju, pārliecinieties, vai ir instalēta programmatūra **Document Capture Pro** un iestatiet šajā programmatūrā darbu. Papildinformāciju skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ ["Document Capture Pro" 75. lpp.](#)



## Skenēšana

**Piezīme:**

Lai izmantotu šo funkciju, produkts jāsavieno ar tīkla datoriem.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Scan** no sākuma izvēlnes.
- 3 Izvēlieties **Document Capture Pro**.
- 4 Nospiediet uz lauka **Select Computer** un atlasiet datoru, kuram reģistrēts darbs programmatūrā Document Capture Pro.


**Piezīme:**

Ja Document Capture Pro programmatūras tīkla skenēšanas iestatījumos iestatījāt paroli, izvēlieties datoru un pēc tam ievadiet paroli.

- 5 Izvēlieties darbu.

**Piezīme:**

- Kad esat veicis tikai viena darba iepriekšēju reģistrāciju, veiciet 6. darbību.
- Lai pārbaudītu darba datus, nospiediet ekrānā uz darba satura lauka.
- Lai izvēlētos citu reģistrētu darbu, vēlreiz nospiediet uz darba izvēles lauka.

- 6 Nospiediet vienu no pogām .

Ieskenētais attēls tiek saglabāts norādītajā vietā.

---


## Skenēšana, saglabājot datorā (WSD)

**Piezīme:**

- Šī funkcija ir pieejama tikai datoros ar operētājsistēmu Windows 8, Windows 7 vai Vista.
- Lai izmantotu šo funkciju, vispirms datorā jāiestata WSD (tīmekļa pakalpojumi iekārtās). Papildinformāciju skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Scan** no sākuma izvēlnes.
- 3 Izvēlieties **Computer (WSD)**.

## Skenēšana

- 4 Izvēlieties datoru.
- 5 Nospiediet vienu no pogām  un sāciet skenēšanu. Skenētais attēls tiek saglabāts.

**Piezīme:**

Atkarībā no operētājsistēmas versijas skenētais attēls tiek saglabāts dažādās vietās. Papildinformāciju skatiet datora dokumentācijā.

---

## Scan režīma izvēlņu saraksts

Informāciju par Scan režīma izvēlņu sarakstu skatiet tālāk esošajā nodaļā.

➔ ["Režīms Scan" 102. lpp.](#)

## Skenēšana no datora

---

### Access Control (Piekļuves vadība) iestatījumi (tikai operētājsistēmai Windows)

Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīcēs.

Kad printera opcijas Access Control iestatījums ir **On**, EPSON Scan Settings (EPSON skenēšanas iestatījumos) jāievada lietotājvārds un parole, lai varētu izmantot EPSON Scan.

- 1 Izvēlieties sākuma pogas ikonu vai **Start (Sākt) > All Programs (Visas programmas) vai Programs (Programmas) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan Settings**.  
Operētājsistēmās Windows 8 un Server 2012: meklēšanas viedpogā ievadiet tekstu "EPSON Scan Settings" un izvēlieties programmatūru.
- 2 Izvēlieties **Access Control (Piekļuves vadība)**.
- 3 Aizpildiet laukus **User Name (Lietotājvārds)** un **Password** un noklikšķiniet uz **OK**.

**Piezīme:**

Ja nezināt savu lietotājvārdu un paroli, sazinieties ar printera administratoru.

---

### Skenēšana režīmā Office Mode (Biroja režīms)

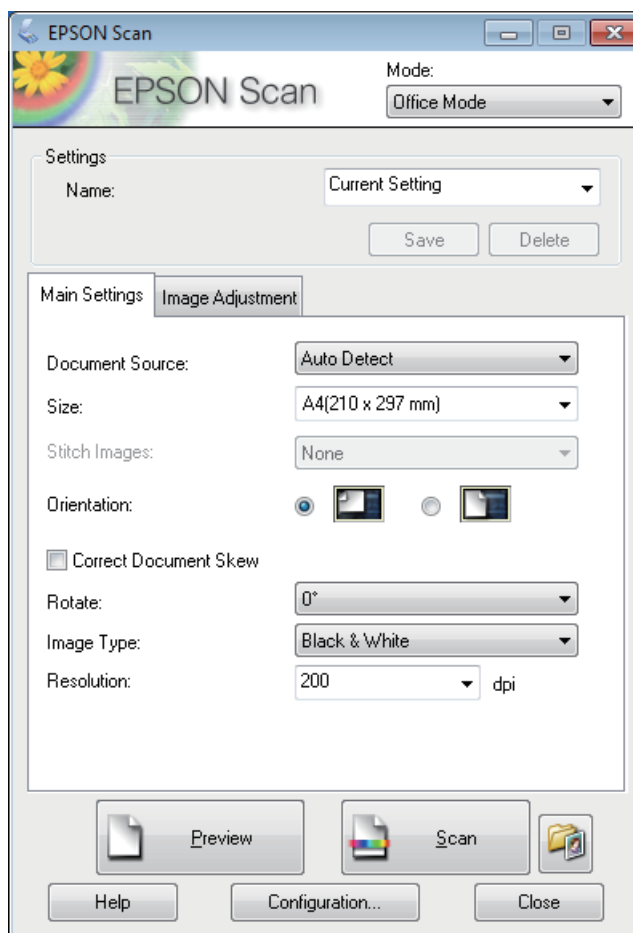
Režīms Office Mode (Biroja režīms) ļauj ātri skenēt teksta dokumentus, neatverot attēla priekšskatījumu.

**Piezīme:**

- Ja vēlaties instalēt Epson Scan operētājsistēmas Windows Server 2012, Server 2008 vai Server 2003 vidē, vispirms jāinstalē līdzeklis Desktop Experience (Pieredze darbā ar datoru) first.
- Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.

## Skenēšana

- 1 Novietojiet oriģinālu(-s).  
➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 2 Startējiet programmu Epson Scan.  
➔ "Epson Scan draivera palaišana" 74. lpp.
- 3 Sarakstā Mode (Režīms) izvēlieties Office Mode (Biroja režīms).



- 4 Izvēlieties iestatījumu Document Source (Dokumenta avots).
- 5 Opcijai Size (Lielums) izvēlieties oriģināla izmēru iestatījumu.
- 6 Izvēlieties iestatījumu Image Type (Attēla veids).
- 7 Opcijai Resolution (Izšķirtspēja) izvēlieties atbilstošo jūsu oriģināla(-u) izšķirtspējas iestatījumu.
- 8 Noklikšķiniet uz **Scan (Skenēt)**.

## Skenēšana

9

Logā File Save Settings (Faila saglabāšanas iestatījumi) izvēlieties iestatījumu Type (Veids) un pēc tam noklikšķiniet uz OK.

**Piezīme:**

- Ja ir noņemta atzīme no izvēles rūtiņas **Show this dialog box before next scan (Rādīt šo dialoglodziņu pirms nākamās skenēšanas)**, Epson Scan nekavējoties uzsāk skenēšanu, neparādot logu File Save Settings (Faila saglabāšanas iestatījumi).
- Varat izveidot ar paroli aizsargātu PDF failu. Izvēlieties cilni Security (Drošība) logā PDF Plug-in Settings (PDF spraudņa iestatījumi). Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.
- Izvēloties Skip Blank Page (Izlaist tukšo lapu), dokumentā esošas tukšas lapas netiek skenētas.

Skenētais attēls tiek saglabāts.

---

## Skenēšana režīmā Professional Mode (Profesionāls režīms)

Režīms Professional Mode (Profesionāls režīms) ļauj pilnīgi kontrolēt skenēšanas iestatījumus un pārbaudīt veiktās izmaiņas, priekšskatot attēlu. Šis režīms ir ieteicams pieredzējušiem lietotājiem.

**Piezīme:**

- Ja vēlaties instalēt Epson Scan operētājsistēmas Windows Server 2012, Server 2008 vai Server 2003 vidē, vispirms jāinstalē līdzeklis Desktop Experience (Pieredze darbā ar datoru) first.
- Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.

1

Novietojiet oriģinālu(-s).

➔ "[Oriģinālu novietošana](#)" 35. lpp.

2

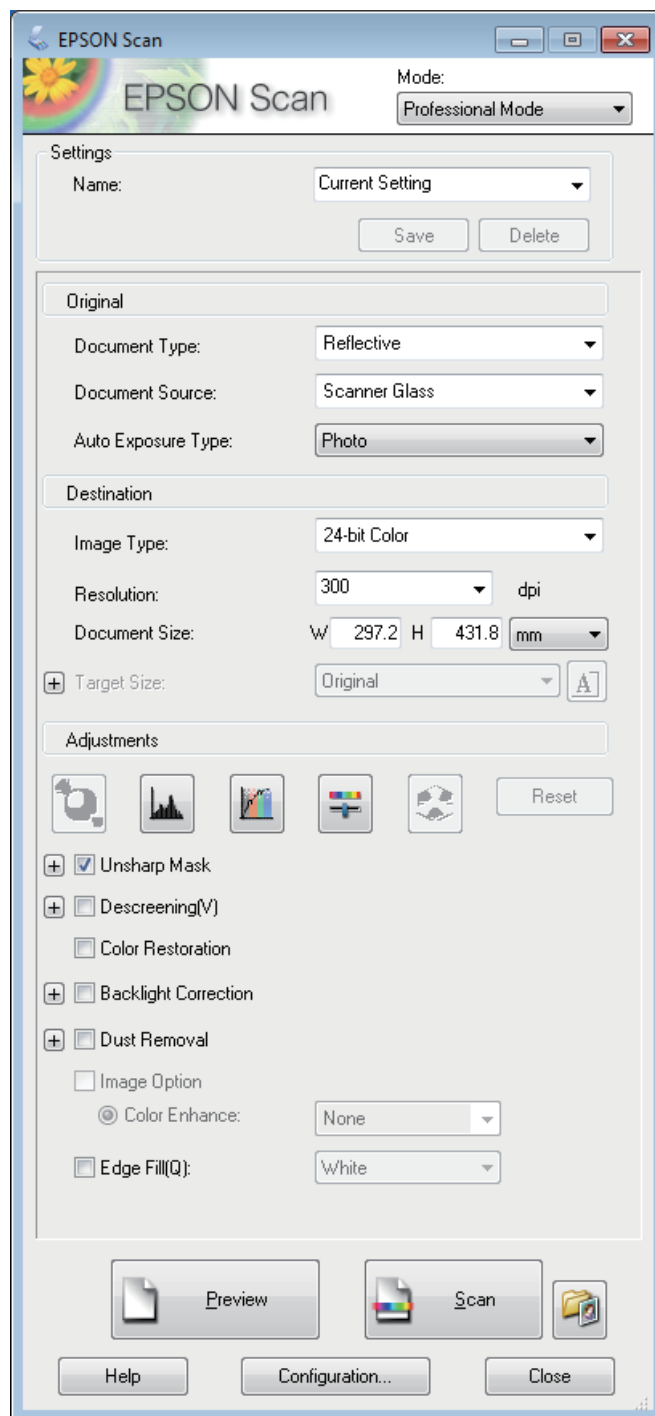
Startējiet programmu Epson Scan.

➔ "[Epson Scan draivera palaišana](#)" 74. lpp.

## Skenēšana

3

Sarakstā Mode (Režīms) izvēlieties **Professional Mode (Profesionāls režīms)**.



4

Izvēlieties iestatījumu Document Source (Dokumenta avots).

5

Izvēlieties **Photo (Foto)** vai **Document (Dokuments)** kā opcijas Auto Exposure Type (Automāt. ekspozīcijas veids) iestatījumu.

6

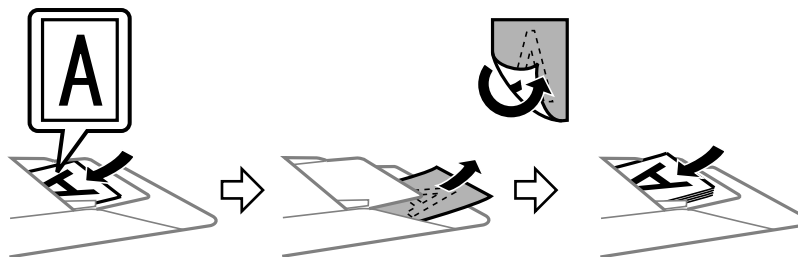
Izvēlieties iestatījumu Image Type (Attēla veids).

## Skenēšana

- 7** Opcijai Resolution (Izšķirtspēja) izvēlieties atbilstošu jūsu oriģināla(-u) izšķirtspējas iestatījumu.
- 8** Noklikšķiniet uz **Preview (Priekšskatīt)**, lai priekšskatītu attēlu(-us). Tiek atvērts logs Preview (Priekšskatīt) un parādīts(-i) attēls(-i).  
➔ "[Skenēšanas zonas priekšskatīšana un pielāgošana](#)" 73. lpp.

**Piezīme par automātisko dokumentu padevi (ADF (Automatic Document Feeder)):**

- ADP ielādē pirmo dokumenta lapu un pēc tam Epson Scan veic tā sākotnējo skenēšanu un parāda to logā Preview (Priekšskatīt). ADF pēc tam izstumj pirmo lapu. Novietojiet dokumenta pirmo lapu virspusē uz pārējām lapām un pēc tam ievietojiet visu dokumentu ADF.
- ADF izstumtā dokumenta lapa nav vēl skenēta. Ievietojiet atkārtoti visu dokumentu ADF.



- 9** Ja nepieciešams, opcijai Target Size (Mērķa lielums) izvēlieties skenētā(-o) attēla(-u) lieluma iestatījumu. Attēlus var skenēt oriģinālajā lielumā vai arī ir iespējams samazināt/palielināt to izmērus, izvēloties Target Size (Mērķa lielums).
- 10** Ja nepieciešams, pielāgojiet attēla kvalitāti.  
➔ "[Attēla pielāgošanas līdzekļi](#)" 70. lpp.
- 11** Noklikšķiniet uz **Scan (Skenēt)**.
- 12** Logā File Save Settings (Faila saglabāšanas iestatījumi) izvēlieties iestatījumu Type (Veids) un pēc tam noklikšķiniet uz **OK**.

**Piezīme:**

- Ja ir noņemta atzīme no izvēles rūtiņas **Show this dialog box before next scan (Rādīt šo dialoglodziņu pirms nākamās skenēšanas)**, Epson Scan nekavējoties uzsāk skenēšanu, neparādot logu File Save Settings (Faila saglabāšanas iestatījumi).
- Varat izveidot ar paroli aizsargātu PDF failu. Izvēlieties cilni Security (Drošība) logā PDF Plug-in Settings (PDF spraudņa iestatījumi). Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.

Skenētais attēls tiek saglabāts.


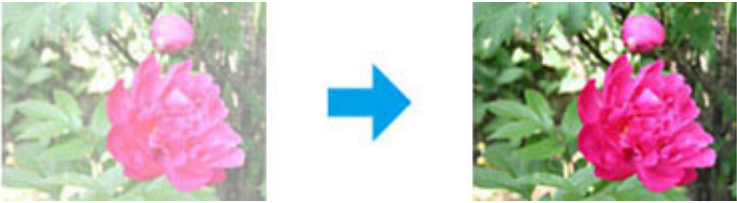

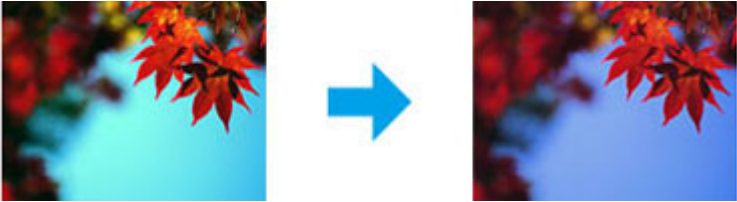
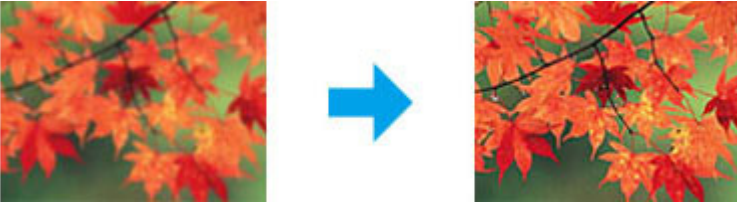
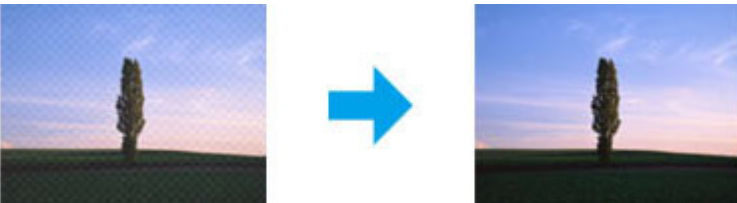
---

## Attēla pielāgošanas līdzekļi

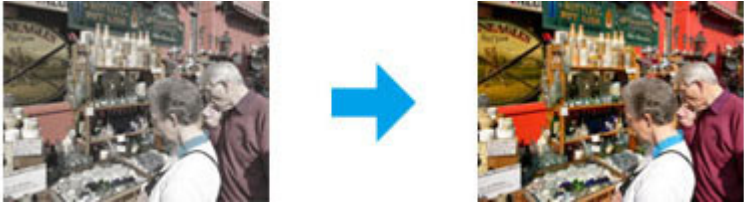
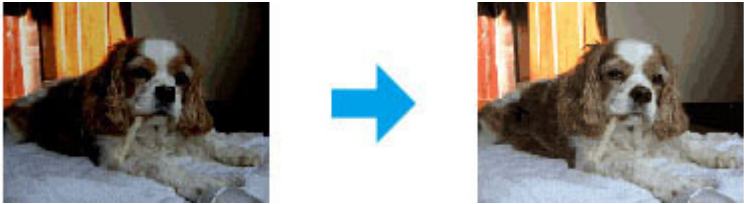
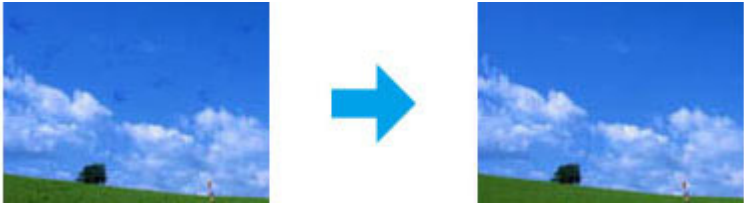



Epson Scan piedāvā dažādus iestatījumus krāsas, spilgtuma, kontrasta un citu attēla kvalitāti ietekmējošu aspektu uzlabošanai.

Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.

### Skenēšana

<p>Histogram Adjustment (Histogrammas regulēšana)</p>	<p>Nodrošina grafisku interfeisu gaišo vietu, ēnu un gamma līmeņu atsevišķai regulēšanai.</p> 
<p>Tone Correction (Toņu regulēšana)</p>	<p>Nodrošina grafisku interfeisu toņu līmeņu atsevišķai regulēšanai.</p> 
<p>Image Adjustment (Attēla pielāgošana)</p>	<p>Regulē sarkanās, zaļās un zilās krāsas spilgtumu un kontrastu visā attēlā.</p> 
<p>Color Palette (Krāsu palete)</p>	<p>Nodrošina grafisku interfeisu vidējo toņu intensitātes regulēšanai, piemēram, ādas toņiem, neietekmējot attēla gaišās un ēnainās vietas.</p> 
<p>Unsharp Mask (Izplūduma maska)</p>	<p>Uzlabo attēla zonu malu asumu, iegūstot kopumā skaidrāku attēlu.</p> 
<p>Descreening (Rastra noņemšana)</p>	<p>Noņem nevienmērīgus rakstus (dēvēti par muarē), kas var parādīties viegli ēnainās attēla zonās, piemēram, ādas toņos.</p> 

### Skenēšana

<p>Color Restoration (Krāsu atjaunošana)</p>	<p>Automātiski atjauno krāsas izbalējušos fotoattēlos.</p> 
<p>Backlight Correction (Pretgaismas korekcija)</p>	<p>Noņem ēnas no fotoattēliem ar pārāk spilgtu fona apgaismojumu.</p> 
<p>Dust Removal (Putekļu noņemšana)</p>	<p>Automātiski no oriģināliem noņem putekļus.</p> 
<p>Text Enhancement (Teksta uzlabošana)</p>	<p>Uzlabo teksta atpazīšanu, skenējot teksta dokumentus.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Automātiskā zonas segmentācija)</p>	<p>Padara skaidrākus melnbaltos attēlus un precīzāku teksta atpazīšanu, nodalot tekstu no grafikas.</p> 
<p>Color Enhance (Krāsu uzlabošana)</p>	<p>Uzlabojiet noteiktu krāsu. Varat atlasīt sarkanu, zilu vai zaļu krāsu.</p> 



## Skenēšanas zonas priekšskatīšana un pielāgošana

### Priekšskatījuma režīma izvēle

Kad ir izvēlēti pamatiestatījumi un izšķirtspēja, var priekšskatīt attēlu un izvēlēties vai pielāgot attēla zonu logā Preview (Priekšskatīt). Ir divi priekšskatīšanas veidi.

- Priekšskatījumā Normal (Normāls) tiek parādīts(-i) pilns(-i) priekšskatītais(-ie) attēls(-i). Iespējams atlasīt skenēšanas zonu un veikt manuālu attēla kvalitātes pielāgošanu.
- Priekšskatījumā Thumbnail (Sīktēls) priekšskatītais(-ie) attēls(-i) tiek parādīts(-i) kā sīktēls(-i). Epson Scan automātiski atrod skenēšanas zonas malas, izmanto attēla(-u) automātiskos ekspoziācijas iestatījumus un rotē attēlu(-us), ja tas nepieciešams.

#### **Piezīme:**

- Daži no mainītajiem iestatījumiem pēc attēla priekšskatīšanas, ja tiek mainīts priekšskatījuma režīms, tiek atiestatīti.*
- Atkarībā no izmantotā dokumenta veida un Epson Scan režīma priekšskatījuma veidu var nebūt iespējams izmainīt.*
- Ja attēlu(-s) priekšskatāt, neatverot dialoglodziņu Preview (Priekšskatīt), attēls(-i) tiek parādīts(-i) noklusējuma priekšskatījuma režīmā. Ja priekšskatīšanas laikā tiek atvērts dialoglodziņš Preview (Priekšskatīt), attēls(-i) tiek parādīts(-i) priekšskatījuma režīmā, kas tika parādīts tieši pirms priekšskatīšanas.*
- Lai mainītu loga Preview (Priekšskatīt) lielumu, noklikšķiniet un velciet loga Preview (Priekšskatīt) stūri.*
- Lai iegūtu plašāku informāciju, skatiet Epson Scan palīdzību.*


### Markīzes izveidošana

Markīze ir pārvietojama, punktota līnija, kas parādās priekšskatījuma attēla malās, lai norādītu skenēšanas zonu.

Lai uzzīmētu markīzi, veiciet vienu no šīm darbībām.

- Lai markīzi uzzīmētu manuāli, novietojiet rādītāju vietā, kur būtu jābūt markīzes stūrim un noklikšķiniet. Velciet krustenisko atzīmi pāri attēlam uz pretējo vēlamās skenēšanas zonas stūri.







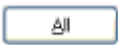
- Lai uzzīmētu markīzi automātiski, noklikšķiniet uz automātiskās vietas atrašanas ikonas . Šo ikonu var izmantot tikai skatoties parasto priekšskatījumu un tikai tad, ja uz skenera stikla ir tikai viens dokuments.
- Lai uzzīmētu noteiktu izmēru markīzi, ievadiet jaunu platumu un augstumu iestatījumā Document Size (Dokumenta lielums).

## Skenēšana

- ❑ Lai iegūtu labākos rezultātus un attēla ekspozīciju, pārliecinieties, ka visas markīzes malas atrodas priekšskatījuma attēla iekšpusē. Markīzē neiekļaujiet zonas ap priekšskatījuma attēlu.

## Markīzes pielāgošana

Iespējams pārvietot markīzi un regulēt tās izmēru. Ja skatāties parasto priekšskatījumu, iespējams izveidot vairākas markīzes (līdz 50) katram attēlam, lai skenētu dažādas attēla zonas atsevišķos skenēšanas failos.

	Lai pārvietotu markīzi, novietojiet kursoru markīzes iekšpusē. Rādītājs kļūst par rociņu. Noklikšķiniet un velciet markīzi uz vēlamu vietu.
	Lai mainītu markīzes izmēru, novietojiet kursoru markīzes malā vai stūrī. Rādītājs kļūst par taisnu vai slīpu dubultbultiņu. Noklikšķiniet un velciet malu vai stūri, līdz iegūstat vēlamu izmēru.
	Lai izveidotu identiska izmēra papildu markīzes, noklikšķiniet uz šīs ikonas.
	Lai dzēstu markīzi, noklikšķiniet tās iekšpusē un noklikšķiniet uz šīs ikonas.
	Lai aktivizētu visas markīzes, noklikšķiniet uz šīs ikonas.

### Piezīme:

- ❑ Lai ierobežotu markīzes kustību tikai vertikāli vai horizontāli, pārvietojot markīzi, turiet nospiestu taustiņu **Shift**.
- ❑ Lai ierobežotu markīzes lielumu pašreizējā proporcijā, mainot markīzes izmērus, turiet nospiestu taustiņu **Shift**.
- ❑ Ja zīmējat vairākas markīzes, pirms skenēšanas noteikti noklikšķiniet uz **All (Visi)** logā **Preview (Priekšskatīt)**. Citādi tiks skenēta tikai zona pēdējās markīzes iekšpusē.

## Informācija par programmatūru

### Epson Scan draivera palaišana

Šī programmatūra ļauj kontrolēt visus skenēšanas aspektus. To iespējams izmantot kā savrupu skenēšanas programmu vai izmantot ar citu TWAIN saderīgu skenēšanas programmu.

### Kā sākt darbu?

- ❑ Windows 8 un Server 2012:  
Darbvirsnā izvēlieties **EPSON Scan** ikonu.  
Varat arī izvēlēties **EPSON Scan** ekrānā **Start (Sākt)**.
- ❑ Windows 7, Vista, XP, Server 2008 un Server 2003:  
Darbvirsnā veiciet dubultklikšķi uz ikonas **EPSON Scan**.  
Alternatīvi varat izvēlēties pogas **Start (Sākt)** ikonu vai **Start (Sākt) > All Programs (Visas programmas), vai Programs (Programmas) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.

## Skenēšana

- Mac OS X:  
Izvēlieties **Applications (Lietojumprogrammas) > Epson Software > EPSON Scan**.

### Kā piekļūt palīdzības sistēmai?

Noklikšķiniet Epson Scan draiverī uz pogas **Help (Palīdzība)**.

---

## Citas skenēšanas programmatūras startēšana

**Piezīme:**

*Daļa no skenēšanas programmatūras atsevišķās valstīs komplektācijā var nebūt iekļauta.*

### Document Capture Pro

Pieejama tikai Windows lietotājiem.

Izmantojot šo programmatūru, var pārkārtot lapas vai pareizi pagriezt attēlus, kā arī pēc tam saglabāt datus, nosūtīt tos e-pasta ziņojumā, uz serveri vai mākoņpakalpojumu. Tiek nodrošināta arī iespēja reģistrēt bieži izmantotus skenēšanas iestatījumus, lai vienkāršotu skenēšanas procesus.

Šo programmatūru var lejupielādēt no turpmāk norādītās Epson vietnes.

<http://support.epson.net/>

[http://assets.epson-europe.com/gb/en/document\\_capture\\_pro/](http://assets.epson-europe.com/gb/en/document_capture_pro/) (Eiropa)

### Kā sākt darbu?

- Windows 8:  
Noklikšķiniet uz ekrāna **Start (Sākt)** ar peles labo pogu, vai arī veiciet pavilkšanas žestu no ekrāna **Start (Sākt)** apakšējās vai augšējās malas, un izvēlieties **All apps (Visas programmas) > Epson Software > Document Capture Pro**.
- Windows 7, Vista un XP:  
Izvēlieties sākuma pogu vai **Start (Sākt) > All Programs (Visas programmas)** vai **Programs (Programmas) > Epson Software > Document Capture Pro**.

### Kā piekļūt palīdzības sistēmai?

Izvēlieties **Help** izvēlnē programmatūras ekrānā, lai parādītu palīdzību.

---

# Fakss

---

## Savienošana ar tālruņa līniju

---

### Saderīgas tālruņa līnijas un kabeļi

#### Tālruņa līnija

Ši produkta faksa funkcijas ir paredzētas izmantošanai tālruņa sistēmās ar standarta analogajām tālruņa līnijām (PSTN = publiskais komutējamsis telefonu tīkls) un PBX (privātā atzara centrāle). (Atkarībā no vides iespējams, ka dažas PBX tālruņa sistēmas netiek atbalstītas). Epson nevar garantēt saderību ar visām digitālo tālruņu vidēm, īpaši tālākminētajos nosacījumos.

- Izmantojot VoIP
- Izmantojot šķiedru optikas digitālos pakalpojumus
- Ja starp tālruņa sienas ligzdu un produktu ir pieslēgts adapters, piemēram, termināļa adapters, VoIP adapters, sadalītājs vai DSL maršrutētājs.

#### Tālruņa kabelis

Izmantojiet tālruņa kabeļi ar šādām saslēguma specifikācijām.

- RJ-11 tālruņa līnija
- RJ-11 tālruņu tīkla savienojums

Atkarībā no reģiona produkta komplektācijā var būt iekļauts tālruņa kabelis. Ja tas ir tā, izmantojiet šo kabeļi. Var gadīties, ka tālruņa kabelis jāpieslēdz īpašam jūsu valstij vai reģionam paredzētam adapteram, kas tiek nodrošināts.

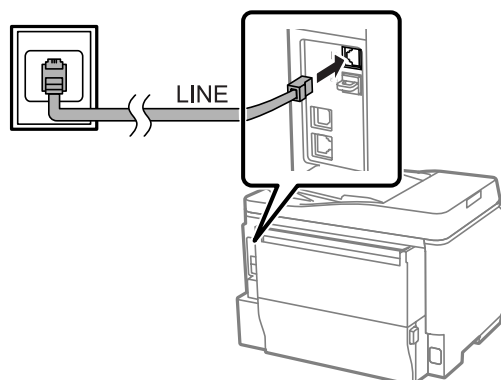
---

## Produkta pievienošana tālruņa līnijai

### Standarta tālruņa līnija (PSTN) vai PBX

Pievienojiet tālruņa kabeļa vienu galu tālruņa sienas ligzdai vai PBX portam un otru — LINE portam produkta aizmugurējā pusē.

## Fakss

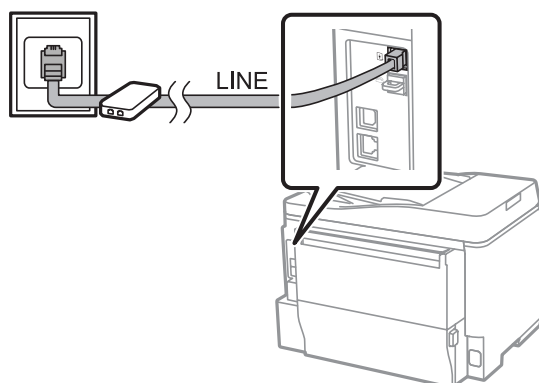


### ! Svarīga informācija:

- ❑ Ja telpā ir PBX konsole, kabeļa vienu galu pievienojiet konslei un otru — **LINE** portam.
- ❑ Vāciņu no produkta **EXT** porta noņemiet tikai, kad pieslēdzat tālruni.

## DSL vai ISDN

Pievienojiet vienu tālruņa kabeļa galu DSL modenam, termināļa adapterim vai ISDN maršrutētājam, un otru — **LINE** portam produkta aizmugurē. Papildinformāciju meklējiet modema, adaptera vai maršrutētāja dokumentācijā.



### ! Svarīga informācija:

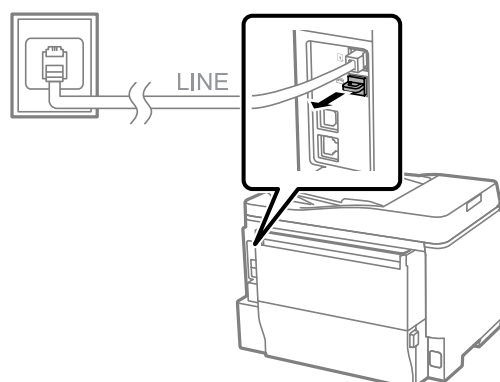
Veidojot pieslēgumu DSL linijai, var gadīties, ka jāizmanto atsevišķs DSL filtrs. Ja tiek izmantots DSL filtrs, tālruņa kabeļa viens gals jāpievieno DSL filtram un otrs — produkta **LINE** portam.

## Tālruņa ierīces pievienošana

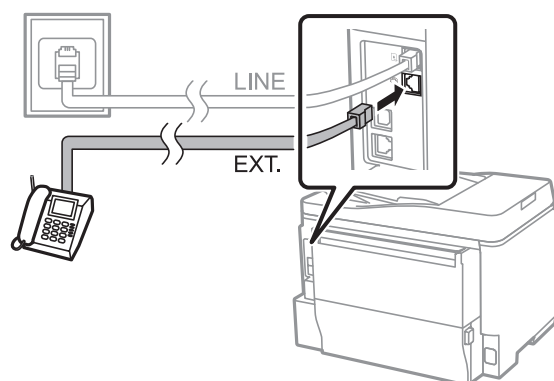
Pēc produkta pieslēgšanas tālruņa linijai veiciet turpmāk aprakstīto procedūru, lai pievienotu tālruni vai automātiskā atbildētāja ierīci.

## Viena tālruņa līnija

- 1 Noņemiet vāciņu no produkta EXT porta.



- 2 Pievienojiet otru tālruņa kabeli tālrunim vai automātiskā atbildētāja ierīcei un EXT portam.



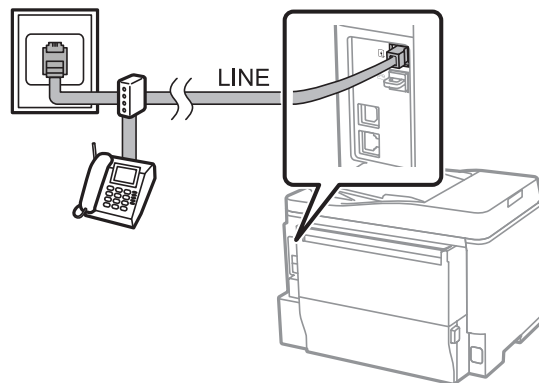
### ! Svarīga informācija:

- Izmantojot vienu tālruņa līniju gan tālrunim, gan produktam, tālrunim, jābūt savienotam ar produkta EXT portu. Pretējā gadījumā iespējams, ka tālrunis un produkts nedarbosies pareizi.
- Pievienojot automātiskā atbildētāja ierīci, var gadīties, ka jāmaina produkta iestatījums Rings to Answer (Signālu skaits līdz atbildei).  
➔ "Signālu skaita līdz atbildei iestatīšana" 82. lpp.

## Divas tālruņa līnijas (ISDN piemērs)

Pievienojiet otru tālruņa kabeli tālrunim vai automātiskā atbildētāja ierīcei un termināļa adaptera vai ISDN maršrutētāja portam.

## Fakss



## Faksa funkciju iestatīšana

### Pamatiestatījumi

Šajā sadaļā ir aprakstīti minimālie iestatījumi, kas nepieciešami, lai varētu izmantot faksa funkcijas.

**Piezīme:**

Funkcija Lock Setting izvēlnē Admin Settings ļauj administratoram aizsargāt iestatījumus ar paroli, lai tos nevarētu nomainīt.

➔ "System Administration" 105. lpp.

### Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana

Produkta izvēlne Fax Setting Wizard palīdz lietotājam iestatīt galvenās faksa funkcijas. Kad produkts pirmoreiz tiek ieslēgts, automātiski parādās vednis. Ja esat iestatījumus jau konfigurējis, izlaidiet šo sadaļu, ja vien nav nepieciešams iestatījumus mainīt.



**Svarīga informācija:**

Pirms vedņa palaišanas pārlicinieties, vai produkts un tālruņa ierīce ir pareizi pievienoti tālruņa līnijai.

➔ "Savienošana ar tālruņa līniju" 76. lpp.

1

Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.

2

Izvēlieties **System Administration**.

3

Atlasiet **Fax Settings**.

4

Izvēlieties **Fax Setting Wizard**.

Tiek parādīts ekrāns Fax Setting Wizard. Nospiediet **Start**, lai turpinātu.

5

Ekrānā Fax Header ievadiet sūtītāja vārdu (līdz 40 rakstzīmēm).

## Fakss

6

Ekrānā Your Phone Number ievadiet savu tālruņa numuru (līdz 20 cipariem).

**Piezīme:**

- Pirms sākat sūtīt faksus, vajadzētu faksa galvenē ievadīt savu vārdu un tālruņa numuru, lai adresāts varētu identificēt faksa sūtītāju.
- Galvenes informāciju vēlāk var mainīt. Piekļūstiet izvēlnei, kā norādīts zemāk.  
Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Header

7

Ja no sava telefonsakaru operatora abonējat dažādu zvana signālu pakalpojumu, izvēlieties **Proceed** ekrānā DRD Setting. Izvēlieties zvana signālu, kas tiks izmantots ienākošajiem faksiem (vai izvēlieties **On (Ieslēgts)** un pēc tam veiciet 10. darbību. Ja jums nav jāiestata šī opcija, izvēlieties **Skip** un veiciet nākamo darbību.

**Piezīme:**

- Izmantojot dažādu zvana signālu pakalpojumu, ko nodrošina daudzi telefonsakaru operatori (ši pakalpojuma nosaukums var atšķirties katrai kompānijai), var vienā tālruņa līnijā lietot vairākus tālruņa numurus. Katram numuram tiek noteikts atšķirīgs zvana signāls. Vienu numuru var izmantot balsis zvaniem un citu — faksa zvaniem. Izvēlieties faksa zvaniem izmantojamo zvana signālu logā DRD Setting.
- On** un **Off** ir pieejamas kā opcijas logā DRD Setting, atkarībā no reģiona. Izvēlieties **On**, lai izmantotu dažādu zvana signālu funkciju.
- Izvēloties **On** vai atlasot nevis **All**, bet citu zvana signālu, opcijas **Receive Mode** iestatījums automātiski tiek mainīts uz **Auto**.
- Opcijas **DRD Setting** iestatījumu vēlāk var mainīt. Piekļūstiet izvēlnei, kā norādīts zemāk.  
Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > DRD

8

Ja produktam ir pievienots ārējais tālrunis vai automātiskā atbildētāja ierīce, ekrānā **Receive Mode Setting** izvēlieties **Yes** un pēc tam veiciet nākamo darbību. Ja izvēlēsities **No**, opcijai **Receive Mode** automātiski tiks iestatīta vērtība **Auto**. Veiciet 10. darbību.

**Svarīga informācija:**

Ja produktam nav pievienots ārējais tālrunis, opcijas **Receive Mode** iestatījumam jābūt **Auto**, citādi nevarēs saņemt faksus.

9

Nākamajā ekrānā **Receive Mode Setting** izvēlieties **Yes**, lai saņemtu faksus automātiski. Izvēlieties **No**, lai saņemtu faksus manuāli.

**Piezīme:**

- Ja ir pievienota ārējā automātiskā atbildētāja ierīce un esat izvēlējis saņemt faksus automātiski, pārliedzieties, lai būtu pareizi izvēlēts iestatījums **Rings to Answer**.  
➔ "[Signālu skaita līdz atbildei iestatīšana](#)" 82. lpp.
- Ja izvēlaties faksus saņemt manuāli, uz katru zvanu jāatbild manuāli un jāizmanto produkta vadības panelis vai tālrunis, lai saņemtu faksus.  
➔ "[Manuāla faksa saņemšana](#)" 94. lpp.
- Iestatījumu **Receive Mode** vēlāk var mainīt. Piekļūstiet izvēlnei, kā norādīts zemāk.  
Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > Receive Mode

10

Ekrānā **Confirm Settings** pārbaudiet izvēlētos iestatījumus un pēc tam izvēlieties **Proceed**. Nospiediet **↵**, lai labotu vai mainītu iestatījumus.



## Fakss

- 11** Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām, lai veiktu darbību **Check Fax Connection** un izdrukātu pārbaudes rezultāta pārskatu. Ja pārbaudes pārskatā ziņots par kļūdām, izmēģiniet pārskatā aprakstītos risinājumus un pēc tam vēlreiz veiciet pārbaudi.

**Piezīme:**

- Ja tiek parādīts ekrāns *Select Line Type*, skatiet turpmāk norādīto sadaļu.  
➔ "[Līnijas veida iestatīšana](#)" 81. lpp.
- Ja tiek parādīts ekrāns *Select Dial Tone Detection*, izvēlieties **Disable**.  
Tomēr, ja tiek atspējota centrāles gatavības signāla noteikšanas funkcija, var tikt izlaists pirmais faksa numura cipars un fakss var nosūtīt uz nepareizu numuru.
- Lai pēc vedņa aizvēršanas veiktu pārbaudi vēlreiz, piekļūstiet izvēlnei, kā norādīts turpmāk.  
*Setup > System Administration > Fax Settings > Check Fax Connection*

## Līnijas veida iestatīšana

Ja pievienojat produktu PBX tālruņa sistēmai vai termināļa adapterim, mainiet iestatījumu *Line Type*, kā aprakstīts turpmāk.

**Piezīme:**

*PBX (privātā atzara centrāles) tālruņa līnijas izmanto biroja vidē, kur, lai zvanītu uz ārējo līniju, jāievada ārējās piekļuves kods, piemēram, "9". Noklusētā iestatījuma *Line Type* vērtība ir *PSTN (publiskais komutējamais telefonu tīkls)* — standarta tālruņa līnija, līdzīga tai, ko lietojat mājās.*

- 1** Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.
- 2** Izvēlieties **System Administration**.
- 3** Atlasiet **Fax Settings**.
- 4** Izvēlieties **Basic Settings**.
- 5** Izvēlieties **Line Type**.
- 6** Izvēlieties **PBX**.
- 7** Izvēlieties **Use** vai **Do Not Use** ekrānā *Access Code*. Ja izvēlaties **Use**, turpiniet ar nākamo darbību.
- 8** Ievadiet ārējās piekļuves kodu laukā *Access Code*.

**Piezīme:**

Pieslēdzot produktu PBX tālruņa sistēmai, ieteicams vispirms iestatīt piekļuves kodu. Kad iestatījums būs izvēlēts, ievadot ārēju faksa numuru vai saglabājot to kontaktpersonu sarakstā, ārējās piekļuves koda vietā lietojiet simbolu # (restīti). Sastādot numuru, produkts automātiski aizstāj simbolu # ar iestatīto kodu. Salīdzinājumā ar faktiskā koda ievadišanu, simbola # izmantošana var palīdzēt izvairīties no savienojuma problēmām.

## Signālu skaita līdz atbildei iestatīšana

Ja ir pievienota ārējā automātiskā atbildētāja ierīce un esat izvēlējis saņemt faksus automātiski, pārlicinieties, lai būtu pareizi izvēlēts iestatījums Rings to Answer.

**Svarīga informācija:**

Iestatījums Rings to Answer norāda, cik signāliem ir jāatskan, pirms produkts automātiski saņem faksu. Ja pievienotā automātiskā atbildētāja ierīce ir iestatīta tā, lai paceltu klausuli pēc ceturta signāla, produkts jāiestata tā, lai paceltu klausuli pēc piekta signāla vai vēlāk. Pretējā gadījumā automātiskais atbildētājs nevarēs saņemt balsis zvanus. Atkarībā no atrašanās vietas šis iestatījums var nebūt parādīts.

1

Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.

2

Izvēlieties **System Administration**.

3

Atlasiet **Fax Settings**.

4

Atlasiet **Receive Settings**.

5

Atlasiet **Rings to Answer**.

6

Izvēlieties signālu skaitu, kas vismaz par vienu signālu pārsniedz automātiskā atbildētāja ierīces signālu skaitu.

**Piezīme:**

Automātiskā atbildētāja ierīce atbild uz zvaniem ātrāk nekā produkts, bet produkts var noteikt faksa signālus un sākt saņemt faksus. Ja atbildat uz zvanu un dzirdat klausulē faksa signālu, pārbaudiet, vai produkts ir sācis faksa saņemšanu, un pēc tam nolieciet klausuli.

## Papildu iestatījumi

Šajā sadaļā ir aprakstīti faksa papildiestatījumi. Piekļūstiet izvēlnēm, kā ir norādīts zem katra temata. Katras izvēlnes un opcijas skaidrojumu skatiet izvēlņu sarakstā.

➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)

## Iestatījumi faksu sūtīšanai

- Faksa sakaru ātruma mainīšana.
  - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Fax Speed

**Piezīme:**

Šeit izvēlētais faksa ātrums tiek izmantots arī saņemot faksus.

- Kontaktpersonu saraksta izveida faksa operācijām.
  - ➔ "Kontaktpersonas izveide" 98. lpp.
- Faksu sūtīšanas noklusējuma iestatījumu, piemēram, izšķirtspējas un dokumenta izmēra, mainīšana.
  - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > User Default Settings

## Iestatījumi faksu saņemšanai

- Saņemto faksu izvades iestatījumu mainīšana.
 

Pēc noklusējuma produkts izdrukā katru saņemto faksu. Iestatījumus var mainīt, izvēloties saņemtos faksus saglabāt produkta atmiņā, datorā vai ārējā atmiņas ierīcē.

  - ➔ "Saņemto faksu izvade" 91. lpp.
- Papīra kasešu izvēle faksu un faksu atskaišu drukāšanai.
 

Ja produktā ir uzstādītas vairākas papīra kasetes, var izvēlēties, kura kasete tiks izmantota faksu un faksu atskaišu drukāšanai.

  - ➔ Setup > System Administration > Printer Settings > Paper Source Settings > Auto Select Settings > Fax

**Piezīme:**

Ja iepriekš norādītajā izvēlnē atlasa vairākas kasetes, automātiski tiek izvēlēta kasete, kura ir vispiemērotākā papīra izmēra iestatījumam un saņemto faksu vai faksu atskaišu izmēram.

- Faksu un faksu atskaišu drukāšanas iestatījumu mainīšana.
  - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Output Settings

## Programmas FAX Utility instalēšana, lai varētu sūtīt faksus no datora

Programma Epson FAX Utility nodrošina iespēju sūtīt faksus no datora, kā arī saglabāt faksus noteiktā mapē. Lai instalētu programmu FAX Utility, veiciet turpmāk aprakstīto procedūru. Vienlaikus tiek instalēta programmatūra PC-FAX Driver. Tā ir nepieciešama, lai varētu sūtīt faksus.



**Svarīga informācija:**

Pirms programmas FAX Utility instalēšanas jāinstalē printera draiveris.

### Windows

Ievietojiet diskdziņi produkta komplektā iekļauto programmatūras disku un noklikšķiniet uz setup.exe šajā mapē:  
 \Apps\FaxUtility\setup.exe



**Svarīga informācija:**

Izvēlieties to pašu portu, kas tiek izmantots printera draiverim.

## Fakss

### Mac OS X

Lejupielādējiet programmatūru FAX Utility no šīs Epson vietnes:  
<http://support.epson.net/setupnavi/>

Pēc programmas FAX Utility instalēšanas veiciet turpmāk aprakstīto procedūru, lai pievienotu faksa draiveri.

- 1 Izvēlieties **Apple — System Preference (Sistēmas preference) — Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā OSX10.6 vai 10.5: **Print & Fax (Drukāšana un faksa operācijas)**), lai attēlotu printeru sarakstu.
- 2 Noklikšķiniet uz pievienošanas pogas "+".
- 3 Kad parādās printera pievienošanas ekrāns, noklikšķiniet uz **Default (Noklusējums)**.
- 4 Kad sarakstā parādās viens PC-FAX Driver, izvēlieties to un noklikšķiniet uz **Add (Pievienot)**.

**Piezīme:**

- Var paiet kāds brīdis, pirms sarakstā parādīsies viens PC-FAX Driver.
- Nosaukums PC-FAX Driver sākas ar "FAX", kam seko produkta nosaukums un savienošanas metode iekavās, piemēram, (USB).

- 5 Izvēlieties **Quit System Preferences (Iziet no sistēmas preferencēm)** izvēlnē System Preferences (Sistēmas preferences).

## Faksa sūtīšana

### Pamatdarbības

Lai nosūtītu monohromu (melnbaltu) vai krāsainu fakšu, veiciet turpmāk aprakstītās darbības. Sūtot monohromu fakšu, skenētais dokuments īslaicīgi tiek uzglabāts produkta atmiņā, un to pirms nosūtīšanas var apskatīt LCD ekrānā.

**Piezīme:**

Produkts var pieņemt līdz 50 monohromu faksa darbu. Saglabāto faksa darbu var pārbaudīt vai atcelt, izmantojot Status Menu.

➔ "Notiekošo vai gaidošo faksa uzdevumu pārbaude" 95. lpp.

- 1 Ievietojiet oriģinālu. Vienā faksa sūtījumā var iekļaut līdz 100 lappusēm.  
 ➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.

- 2 Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.

**Piezīme:**

Lai nosūtītu pa fakšu no abām pusēm apdrukātu lapu, ievietojiet dokumentu ADP. Nospiediet **Menu**, izvēlieties **Fax Send Settings, ADF 2-Sided** un pēc tam **On**. Krāsainus divpusējus dokumentus nevar nosūtīt pa fakšu.

## Fakss

- 3** Norādiet faksa saņēmējus, izmantojot kādu no turpmāk aprakstītajām metodēm vai metožu kombināciju. Monhromu faksu var nosūtīt ne vairāk kā 200 saņēmējiem.

Manuāla faksa numura ievadišana	Ievadiet faksa numuru, izmantojot vadības paneļa ciparu taustiņus un nospiediet programmatūras tastatūras ievadišanas taustiņu. Lai pievienotu vēl vienu faksa numuru, atkārtojiet šo procedūru. Programmatūras tastatūru var atvērt arī, nospiežot uz lauka <b>Enter a Fax Number</b> .
Izvēlēšanās no kontaktpersonu saraksta	Nospiediet uz <b>Contacts</b> , lai parādītu kontaktpersonu saraksta ekrānu. Izvēlieties sarakstā vienu vai vairākus saņēmējus, atzīmējot izvēles rūtiņas (lai atceltu atlasi, nospiediet uz izvēles rūtiņām vēlreiz). Nospiediet uz lodziņa <b>Search</b> , lai meklētu saņēmējus pēc vārda, vārda indeksā vai ieraksta numura. Kad būsiet izvēlējis saņēmējus, nospiediet <b>Proceed</b> .
Izvēlēšanās no nosūtīto faksu vēstures	Nospiediet <b>History</b> , lai parādītu nosūtīto faksu vēsturi. Izvēlieties sarakstā saņēmēju, nospiediet ekrānā Details (Detalizēti) uz <b>Menu</b> , un pēc tam izvēlieties <b>Send to this number</b> .

**Piezīme:**

- Lai dzēstu ievadītos saņēmējus, nospiediet uz "faksa numuru ievades" lauka un izvēlieties saņēmēju, ko vēlaties dzēst no adresātu saraksta. Pēc tam nospiediet **Delete from the List**.*
- Ja ir iespējota opcija Direct Dialing Restrictions logā Security Settings, faksa saņēmējus var izvēlēties tikai no kontaktpersonu saraksta vai nosūtīto faksu vēstures. Faksa numuru nevar ievadīt manuāli.*
- Krāsainu faksu vienlaikus nevar nosūtīt vairākiem saņēmējiem.*
- Ja jūsu tālruņa sistēma ir PBX, un, lai piekļūtu ārējai līnijai, nepieciešams ārējās piekļuves kods, piemēram, "9", pievienojiet pirms faksa numura piekļuves kodu. Ja piekļuves kods ir norādīts iestatījumā Line Type, piekļuves koda vietā ievadiet simbolu # (restīti).  
➔ ["Līnijas veida iestatīšana" 81. lpp.](#)*

- 4** Ja nepieciešams, nospiediet uz **Menu** un izvēlieties **Fax Send Settings**, lai mainītu faksa sūtīšanas iestatījumus, piemēram, izšķirtspēju.

Katras iestatījuma skaidrojumu skatiet izvēlņu sarakstā.

➔ ["Režīms Fax" 102. lpp.](#)

**Piezīme:**

Faksa iestatījumus var saglabāt kā sākotnējo iestatījumu. Papildinformāciju skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.  
➔ ["Presets" 115. lpp.](#)

- 5** Ja nevēlaties pirms faksa sūtīšanas skatīt priekšskatījumu, veiciet 6. darbību. Lai skatītu faksa priekšskatījumu (tikai monohromiem faksiem), augšējā faksa ekrānā nospiediet **Preview**.



Produkts sāk dokumentu skenēšanu un parāda LCD ekrānā skenēto attēlu. Lai sāktu faksa sūtīšanu, veiciet 6. darbību.


**Piezīme:**

- Attēla priekšskatījums nav pieejams, ja ir iespējota opcija Direct Send izvēlnē Fax Send Settings.*
- Ja priekšskatījuma ekrānu neaiztiek 20 sekundes, fakss automātiski tiek nosūtīts.*
- Ja vēlaties dokumentu skenēt atkārtoti, nospiediet priekšskatījuma ekrānā uz **Retry**. Nepieciešamības gadījumā tiestatiet dokumentu vai mainiet sūtīšanas iestatījumus, un pēc tam atkārtojiet šo darbību.*

## Fakss

6

Nospiediet  (Color) vai , lai sāktu faksa sūtīšanu.

Lai atceltu faksa sūtīšanu, nospiediet . Varat arī atcelt darbu vai pārbaudīt tā statusu vai rezultātu Job Monitor vai ekrānā Job History.

Plašāku informāciju par darbu statusa un rezultātu pārbaudīšanu skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ "[Statusa izvēlnes lietošana](#)" 95. lpp.

**Piezīme:**

- Krāsainu faksu sūtīšana aizņem vairāk laika, jo produkts skenē un nosūta dokumentu vienlaicīgi, nesaglabājot skenēto attēlu atmiņā.*
- Ja ir iespējota opcija Save Failure Data, faksi, kurus neizdodas nosūtīt, tiek saglabāti atmiņā. Šos saglabātos faksus var sūtīt atkārtoti, izmantojot ekrānu Status Menu.*
  - ➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Send Settings > Save Failure Data

---

## Citas opcijas

### Parocīgu faksa funkciju izmantošana

Šajā sadaļā ir aprakstīts, kā izmantot citas parocīgas faksa funkcijas, kas uzlabos jūsu produktivitāti.

**Piezīme:**

*Funkcija Lock Setting izvēlnē Admin Settings ļauj administratoram aizsargāt iestatījumus ar paroli, lai tos nevarētu nomainīt.*



➔ "[System Administration](#)" 105. lpp.

- Liela monohromu dokumentu daudzuma sūtīšana (**Direct Send**)

Sūtot monohromu fakšu, skenētais dokuments īslaicīgi tiek uzglabāts produkta atmiņā. Ja tiek skenēts liels dokumentu daudzums, produktam var pietrūkt atmiņas un skenēšana var apstāties, nepabeigta. Šādu situāciju var novērst, izmantojot opciju Direct Send, kas pieejama izvēlnē Fax Send Settings. Produkts sāk skenēšanu pēc savienojuma izveides, un pēc tam vienlaikus veic skenēšanu un sūtīšanu, nesaglabājot skenēto attēlu atmiņā. Pat jau atmiņā jau ir pilna, izmantojot šo opciju, var nosūtīt monohromu fakšu.

Ņemiet vērā, ka šo opciju nevar izmantot, sūtot faksus vairākiem adresātiem.

- Prioritātes noteikšana steidzamiem faksiem (**Priority Send**)

Ja jums steidzami jānosūta fakss, un rindā uz nosūtīšanu jau gaida vairāki faksi, ir iespējams steidzamo fakšu nosūtīt, tiklīdz ir pabeigta pašreizējā faksa darba izpilde. Lai to izdarītu, iespējojiet opciju **Priority Send** izvēlnē Fax Send Settings, pirms nospiežat  (Color) vai .

Ņemiet vērā, ka no datora nosūtītiem faksa uzdevumiem tiek piešķirta prioritāte pār faksa uzdevumiem, kuriem norādīta funkcija Priority Send.

- Savienojuma laika un izmaksu ietaupīšana, izmantojot pakešu operācijas (**Batch Send**)

Ja ir iespējota opcija Batch Send (pēc noklusējuma tā ir atspējota), produkts pārbauda visus atmiņā esošos faksus, kuri gaida nosūtīšanas rindā, un tad sagrupē faksus, kas nosūtāmi vienam saņēmējam, lai nosūtītu tos paketes veidā. Izmantojot paketes operāciju, kopā var nosūtīt ne vairāk kā 5 failus, ar kopējo apjomu līdz 100

## Fakss

lappusēm. Pieklūstiet izvēlnei, kā norādīts zemāk.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Send Settings > Batch Send

**Piezīme:**

- Šī funkcija darbojas tikai, ja saņēmēja informācija ir identiska. Ja viens un tas pats saņēmējs tiek atrasts divos faksa uzdevumos, bet viens no uzdevumiem satur otru saņēmēju, produkts negrupē šos uzdevumus kopā.
- Pat ja saņēmēju informācija ir identiska, iepļānotie faksi netiek grupēti kopā, ja vien nesakrīt faksu nosūtīšanas laiks.
- Šī funkcija netiek izmantota no datora sūtītiem faksiem vai faksiem, kas tiek sūtīti ar iespējotu opciju *Priority Send* vai *Direct Send*.

- Dažādu izmēru dokumentu sūtīšana, izmantojot ADP (**Continuous Scan from ADF**)

Ja vienlaikus ievietojat ADP dažādu izmēru dokumentus, tos nevar nosūtīt oriģinālajos izmēros. Lai nosūtītu dažādu izmēru dokumentus, izmantojot ADP, vispirms iespējotiet opciju Continuous Scan from ADF, kas pieejama izvēlnē Fax Send Settings. Ikreiz, kad beigsies ADP ievietoto dokumentu skenēšana, produkts pirms sūtīšanas uzsākšanas uzdos jautājumu, vai vēlaties ieskenēt vēl vienu lapu. Izmantojot šo funkciju, dokumentus var sakārtot un skenēt pēc izmēra. Tas var būt noderīgi, ja jānosūta liels dokumentu apjoms, ko nevar vienlaikus ievietot ADP.

- Funkcijas **On Hook** izmantošana

Funkcija On Hook ļauj dzirdēt produkta iekšējā skaļrunī atskaņotus signālus un balsis, nepaceļot pieslēgtā tālruņa klausuli. Galvenajā faksa ekrānā nospiediet **On Hook**, pēc tam ievadiet faksa numuru, izmantojot vadības paneli. Varat šo funkciju izmantot, kad vēlaties iegūt noteiktu dokumentu no pakalpojuma, kurš nodrošina faksus pēc pieprasījuma — sekojot pakalpojuma balss norādēm.

## Faksa sūtīšana norādītā laikā

Iespējams veikt iestatījumus, lai nosūtītu fakso noteiktā laikā. Izmantojot šo funkciju, nevar sūtīt krāsainus faksus.

**Piezīme:**


*Pārliedzieties, vai ir pareizs produktā iestatītais datums un laiks.*

➔ Setup > System Administration > Common Settings > Date/Time Settings

- 1** Veiciet sadaļā "Pamatdarbības" 84. lpp. aprakstītās procedūras 1–4 darbību.
- 2** Galvenajā faksa ekrānā nospiediet **Menu**, pēc tam izvēlieties **Send Fax Later**.
- 3** Izvēlieties **On** un pēc tam ievadiet laiku, kad vēlaties fakso nosūtīt. Kad būsiet iestatīšanu pabeidzis, nospiediet **OK**.
- 4** Nospiediet **◇** (B&W), lai sāktu faksa skenēšanu.  
Noskenētais attēls tiek nosūtīts norādītajā laikā. Ja norādītajā laikā produkts ir izslēgts, fakss tiek nosūtīts pēc produkta ieslēgšanas.

## Faksa nosūtīšana pēc pieprasījuma (faksa pieprasīšana)

Funkcija Polling Send ļauj saglabāt vienu ieskenētu dokumentu (līdz 100 melnbaltām lappusēm), un nosūtīt to automātiski, saņemot pieprasījumu no cita faksa aparāta. Jūsu klienti vai darījumu partneri varēs saņemt dokumentu, vienkārši zvanot uz jūsu faksa numuru, izmantojot sava faksa aparāta funkciju "saņemšana pēc pieprasījuma".

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.
- 3 Nospiediet **Menu**, izvēlieties **Polling Send** un pēc tam **On**.
- 4 Ja nepieciešams, nospiediet uz **Menu** un izvēlieties **Fax Send Settings**, lai mainītu faksa sūtīšanas iestatījumus, piemēram, izšķirtspēju. Katras iestatījuma skaidrojumu skatiet izvēlņu sarakstā.  
➔ "Režīms Fax" 102. lpp.
- 5 Nospiediet  (B&W), lai sāktu dokumenta skenēšanu. Skenētais dokuments tiks uzglabāts ierīcē, kamēr to neizdzēsīsiet. Lai dzēstu saglabāto dokumentu, piekļūstiet tam no Status Menu.  
➔ "Notiekošo vai gaidošo faksa uzdevumu pārbaude" 95. lpp.

**Piezīme:**

*Tā kā iespējams saglabāt tikai vienu dokumentu, jums tiks vaicāts, vai vēlaties to pārrakstīt, ja viens dokuments jau būs saglabāts.*

## Saglabāta faksa sūtīšana

Ierīces atmiņā var saglabāt vienu ieskenētu dokumentu (līdz 100 melnbaltām lapām), ko pēc tam varat jebkurā laikā nosūtīt, kam vien vēlaties. Šī funkcija ir noderīga, ja jūsu klienti vai darījumu partneri bieži lūdz jūs nosūtīt viņiem noteiktu dokumentu.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ "Oriģinālu novietošana" 35. lpp.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.
- 3 Nospiediet **Menu** un izvēlieties **Store Fax Data**, pēc tam izvēlieties **On**.
- 4 Ja nepieciešams, nospiediet uz **Menu** un izvēlieties **Fax Send Settings**, lai mainītu faksa sūtīšanas iestatījumus, piemēram, izšķirtspēju. Katras iestatījuma skaidrojumu skatiet izvēlņu sarakstā.  
➔ "Režīms Fax" 102. lpp.



## Fakss

- 5 Nospiediet  $\diamond$  (B&W), lai sāktu dokumenta skenēšanu. Skenētais dokuments tiks uzglabāts ierīcē, kamēr to neizdzēsīsiet. Lai nosūtītu saglabāto dokumentu, piekļūstiet tam no Status Menu.  
➔ ["Notiekošo vai gaidošo faksa uzdevumu pārbaude" 95. lpp.](#)

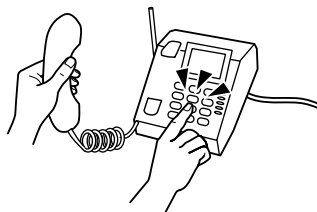
**Piezīme:**

*Tā kā iespējams saglabāt tikai vienu dokumentu, jums tiks vaicāts, vai vēlaties to pārrakstīt, ja viens dokuments jau būs saglabāts.*

## Faksa sūtīšana no pievienota tālruņa

Ja saņēmēja tālruņa un faksa numurs ir viens un tas pats, varat faksu nosūtīt pēc telefonsarunas ar saņēmēju.

- 1 Ievietojiet oriģinālu.  
➔ ["Oriģinālu novietošana" 35. lpp.](#)
- 2 Sastādiet numuru ierīcei pievienotajā tālrunī. Ja nepieciešams, varat runāt ar saņēmēju pa tālruni.



- 3 Nospiediet **Start Fax** ierīces LCD ekrānā.
- 4 Izvēlieties **Send**.
- 5 Kad izdzirdēsiet faksa signālu, nospiediet  $\diamond$  (Color) vai  $\diamond$  (B&W), lai sāktu faksa sūtīšanu.
- 6 Nolieciet klausuli.

## Faksa sūtīšana no datora

Izmantojot Epson FAX Utility, var tieši no datora nosūtīt pa faksu dokumentus, kas izveidoti, izmantojot tādas lietojumprogrammas kā teksta redaktorus vai izklājlapu programmas. Informāciju par to, kā instalēt programmu FAX Utility, skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ ["Programmas FAX Utility instalēšana, lai varētu sūtīt faksus no datora" 83. lpp.](#)

**Piezīme:**

*Šajā skaidrojumā tiek izmantota programma Microsoft Word kā Windows OS piemērs, un Text Edit — kā Mac OS X piemērs. Faktiski veicamās darbības var atšķirties atkarībā no izmantotās lietojumprogrammas. Plašāku informāciju skatiet lietojumprogrammas palīdzībā.*

- 1 Atveriet failu, ko vēlaties sūtīt pa faksu.

## Fakss

- 2 Izvēlieties lietojumprogrammas izvēlnē File (Fails) apakšizvēlni Print (Drukāt). Tiek parādīts lietojumprogrammas drukas iestatījumu ekrāns.
- 3 Windows: izvēlieties printeri (FAX) printera izvēles lodziņā, pēc tam nepieciešamības gadījumā nomainiet drukas iestatījumus.  
Mac OS X: izvēlieties printeri (FAX) printera izvēles lodziņā, noklikšķiniet uz ▼, pēc tam nepieciešamības gadījumā nomainiet drukas iestatījumus.
- 4 Windows: noklikšķiniet uz **Properties (Rekvizīti)**, nepieciešamības gadījumā mainiet faksa pārraides iestatījumus, pēc tam noklikšķiniet uz **OK**.  
Mac OS X: izvēlieties **Fax Settings**, pēc tam nepieciešamības gadījumā mainiet faksa pārraides iestatījumus.
- 5 Windows: noklikšķiniet uz **OK (Labi)**. Tiek parādīts ekrāns Recipient Settings. Izvēlieties vienu vai vairākus saņēmējus un noklikšķiniet uz **Next**.  
Mac OS X: izvēlieties **Recipient Settings** un izvēlieties vienu vai vairākus saņēmējus.
- 6 Nepieciešamības gadījumā norādiet titullapas saturu. (Operētājsistēmā Mac OS X izlaidiet šo darbību.)
- 7 Noklikšķiniet uz **Send** vai **Fax**, lai nosūtītu faksu. Faksa uzdevums tiek nosūtīts ierīcei.

**Piezīme attiecībā uz WF-5620 Series/WF-5690 Series ierīcēm:**

Operētājsistēmā Windows: ja printera iestatījums Access Control ir On, programma FAX Utility veic lietotāja autentifikāciju, izmantojot printera draiveri iestatīto lietotājvārdu un paroli.

**Piezīme:**

Programma Windows FAX Utility nodrošina iespēju saglabāt līdz 1000 kontaktpersonām (PC-FAX tālrunu grāmatā). Turklāt programma FAX Utility ļauj rediģēt ierīces kontaktpersonu sarakstu gan operētājsistēmā Windows, gan Mac. Plašāku informāciju skatiet lietojumprogrammas FAX Utility palīdzībā.

## Faksu saņemšana

### Saņemšanas režīma iestatīšana

Sākotnēji ierīcē ir iestatīta automātiska faksa saņemšana (**Receive Mode — Auto**). Ja ierīcei pieslēdz ārēju tālruni, šo iestatījumu var mainīt uz **Manual**.

Automātiskās saņemšanas režīmā ierīce saņem visus faksa ziņojumus automātiski un nodrošina izvadi atbilstoši iestatījumam Fax Output.

➔ ["Saņemto faksu izvade" 91. lpp.](#)

Manuālās saņemšanas režīmā uz katru zvanu jāatbild pašam un jāizmanto ierīces vadības panelis vai tālrunis, lai saņemtu faksus. Saņemtais fakss tiek izvadīts atbilstoši iestatījumiem Fax Output.

➔ ["Manuāla faksa saņemšana" 94. lpp.](#)

Iestatot faksa funkcijas pirmo reizi vai arī tad, kad nepieciešams mainīt iestatījumus tālruņa sistēmas izmaiņu vai cita iemesla dēļ, izmantojiet vedni Fax Setting Wizard, lai pareizi iestatītu ierīci.

➔ ["Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana" 79. lpp.](#)

---

## Saņemto faksu izvade

Sākotnējos iestatījumos ir noteikts, ka ierīce izdrukā visus saņemtos faksus. Iestatījumus var mainīt, izvēloties saņemtos faksus saglabāt produkta atmiņā, datorā vai ārējā atmiņas ierīcē; tādējādi varēsiet tos vispirms apskatīt un izdrukāt tikai nepieciešamības gadījumā. Tāpat ir iespējams veikt iestatījumus, lai saņemtos faksus automātiski pārsūtītu. Lai mainītu iestatījumus, izpildiet turpmāk sniegtos norādījumus.

**Piezīme:**

Funkcija *Lock Setting* izvēlnē *Admin Settings* ļauj administratoram aizsargāt iestatījumus ar paroli, lai tos nevarētu nomainīt.

➔ "[System Administration](#)" 105. lpp.

- 1 Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.
  - 2 Izvēlieties **System Administration**.
  - 3 Atlasiet **Fax Settings**.
  - 4 Izvēlieties **Output Settings**.
  - 5 Atlasiet **Fax Output**.
  - 6 Pārbaudiet LCD ekrānā parādītos pašreizējos iestatījumus un nospiediet **Settings**, lai tos mainītu.
  - 7 Iepazīstieties ar turpmāk tekstā atrodamajiem opciju aprakstiem un izvēlieties vienu no opcijām vai šo opciju kombināciju.
- Save to Inbox**  
Izvēlieties, lai saglabātu saņemtos faksus ierīces atmiņā. Ja izvēlēsit tikai šo opciju, saņemtie faksi netiks automātiski drukāti. Faksus varat apskatīt LCD ekrānā un nepieciešamības gadījumā tos izdrukāt.
- ➔ "[Saņemtu faksu skatīšana LCD ekrānā](#)" 93. lpp.

**Svarīga informācija:**

Pēc faksu izdrukāšanas vai apskates izdzēsiet tos, lai atmiņa nekļūtu pilna. Kad atmiņa ir pilna, ierīce nevar saņemt vai sūtīt faksus.

## Fakss

 **Save to Computer**

Lai iespējotu šo opciju, izmantojiet programmu Epson FAX Utility ierīcei pievienotajā datorā.

➔ ["Saņemto faksu saglabāšana datorā" 95. lpp.](#)

Saņemtie faksi tiek saglabāti norādītajā mapē datorā, PDF formātā. Kad būsit konfigurējis programmu FAX Utility, lai faksi tiktu saglabāti datorā, varat ierīcē mainīt iestatījumu uz **Yes and Print**, lai automātiski izdrukātu saņemtos faksus, saglabājot tos datorā.


**Svarīga informācija:**

*Saņemtie faksi tiek saglabāti datorā tikai, kad tajā ir pieteicies lietotājs. Tā kā ierīce īslaicīgi saglabā saņemtos faksus atmiņā, līdz tie tiek saglabāti datorā, atstājot datoru izslēgtu uz ilgāku laiku, ierīces atmiņa var kļūt pilna.*

 **Save to Memory Device**

Iespējojiet šo opciju, lai saglabātu saņemtos faksus ierīcei pieslēgtā ārējā USB atmiņas ierīcē. Izvēlieties **Yes and Print**, lai automātiski drukātu saņemtos faksus, saglabājot tos ārējā atmiņas ierīcē.

Lai varētu izmantot šo funkciju, vispirms ierīcē jāizveido mape, kur faksi tiks saglabāti. Izvēlieties **Create Folder to Save** izvēlnē **Other Settings**, un pēc tam izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Informāciju par atbalstītajām ārējām atmiņas ierīcēm skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ ["Ārēja USB ierīce" 197. lpp.](#)


**Svarīga informācija:**

*Tā kā ierīce īslaicīgi saglabā saņemtos faksus atmiņā, līdz tie tiek saglabāti atmiņas ierīcē, ja atmiņas ierīci neatstāj pievienotu uz ilgāku laiku, ierīces atmiņa var kļūt pilna.*

**Piezīme attiecībā uz WF-4630 Series/WF-4640 Series/WF-5620 Series ierīcēm:**

*Saņemtos faksus nevar izdrukāt tieši no ierīces vadības paneļa, jo tie tiek saglabāti ārējā atmiņas ierīcē PDF formātā.*

 **Forward**

Iespējojiet šo opciju, lai pārsūtītu saņemtos faksus; pārsūtīšanai iespējams norādīt ne vairāk kā piecus mērķus. Izvēlieties **Yes and Print**, lai automātiski drukātu saņemtos faksus, pārsūtot tos mērķiem. Ņemiet vērā, ka krāsainus faksus nevar pārsūtīt.

Izvēlieties **Other Settings** > **Where to Forward**, un pēc tam kontaktpersonu sarakstā izvēlieties pārsūtīšanai vienu vai vairākus mērķus.

Mērķa veids	Skaidrojums
Cits faksa aparāts	Izvēlieties faksa numuru ierakstus kontaktpersonu sarakstā.
E-pasta adrese*	Izvēlieties e-pasta adresu ierakstus kontaktpersonu sarakstā. Varat norādīt e-pasta ziņojuma tematu. Izvēlieties <b>Other Settings</b> > <b>Email Subject to Forward</b> , pēc tam ievadiet tematu.  Pārliedzinieties, lai būtu pareizi norādīti iestatījumi Date/Time un Time Difference logā Date/Time Settings. Pretējā gadījumā jūsu e-pasta ziņojumu laiks pēdēji netiks rādīti pareizi saņēmēja datorā. ➔ <a href="#">"System Administration" 105. lpp.</a>
Mape serverī*	Izvēlieties mapju ierakstus kontaktpersonu sarakstā.

## Fakss

\* Atkarībā no produkta ir iespējams, ka faksu pārsūtīšana uz e-pastu vai saglabāšana mapē netiek atbalstītas. Plašāku informāciju skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ "Pieejamās funkcijas" 10. lpp.

Izvēlnē **Options When Forwarding Failed** var norādīt, vai fakss tiks izdrukāts vai saglabāts ierīces atmiņā (Inbox) pārsūtīšanas neizdošanās gadījumā.

**Piezīme:**

Pārsūtīšanas kļūdu gadījumā ierīce automātiski izdrukā atskaiti. Iestatījumus var mainīt turpmāk norādītajā izvēlnē.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Output Settings > Forwarding Report

## Saņemtu faksu skatīšana LCD ekrānā

Lai saglabātu saņemtos faksus ierīces atmiņā un skatītu tos LCD ekrānā, jāiespējo opcija Save to Inbox.


➔ "Saņemto faksu izvade" 91. lpp.

**Piezīme:**

Administrators var **Inbox** aizsargāt ar paroli, lai ierobežotu lietotāju tiesības skatīt saņemtos faksus.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Security Settings > Inbox Password Settings

Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai skatītu saņemtos faksus.

- 1 Pārbaudiet, vai sākuma ekrānā ir redzama ikona . Tā paliek redzama, ja ierīces atmiņā ir neizlasīti vai neizdrukāti faksi.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.
- 3 Izvēlieties **Open Inbox**.
- 4 Ja Inbox ir aizsargāta ar paroli, ievadiet administratora paroli.

**Piezīme:**

Nospiediet **Menu** ekrānā **Inbox**, ja vēlaties dzēst vai drukāt visus noteiktas paketes datus.

- 5 Izvēlieties faksu, ko vēlaties skatīt, sarakstā Inbox. Tiek parādīts faksa ziņojuma saturs.
- 6 Priekšskatījuma ekrānā nospiediet **Menu** un izvēlieties **Print**, **Print then Delete** vai **Delete**, un pēc tam izpildiet ekrānā sniegtos norādījumus. Izvēlieties **Details**, lai skatītu detalizētu informāciju.



**Svarīga informācija:**

Pēc faksu izdrukāšanas vai apskates izdzēsiet tos, lai atmiņa nekļūtu pilna. Kad atmiņa ir pilna, ierīce nevar saņemt vai sūtīt faksus.

**Piezīme par drukāšanu:**

*Ja ienākošais fakss ir lielāks par papīru faksa operācijām izmantotajā kasetē, tas tiek samazināts, lai ietilpinātu lapā, vai izdrukāts uz vairākām lapām, atkarībā no jūsu izvēlētajā iestatījuma Auto Reduction.*

---

## Faksa saņemšana, veicot pieprasījumu

Šī opcija nodrošina iespēju saņemt faksu no faksa informācijas dienesta, kuram esat piezvanījis.

- 1 Ievietojiet papīru. Izlaidiet šo darbību, ja iestatījums Fax Output neparedz saņemto faksa ziņojumu drukāšanu.  
➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)
- 2 Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.
- 3 Nospiediet **Menu** un izvēlieties **Polling Receive**.
- 4 Atlasiet **On**.
- 5 Ievadiet faksa numuru.
- 6 Nospiediet ◊ (Color) vai ◊ (B&W), lai sāktu faksa saņemšanu.

---


## Manuāla faksa saņemšana

Ja tālrunis ir savienots ar ierīci, un opcijas Receive Mode iestatījums ir Manual, pēc savienojuma izveides varat saņemt faksa datus.

- 1 Ievietojiet papīru. Izlaidiet šo darbību, ja iestatījums Fax Output neparedz saņemto faksa ziņojumu drukāšanu.  
➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)
- 2 Kad produktam pievienotais tālrunis zvana, paceliet klausuli.



- 3 Kad izdzirdat faksa signālu, ierīces LCD ekrānā nospiediet **Start Fax**.
- 4 Izvēlieties **Receive**.

- 5** Lai saņemtu faksu saņemšanu, nospiediet  (Color) vai  (B&W), pēc tam nolieciet tālruņa klausuli.

**Piezīme:**

Funkcija *Remote Receive* nodrošina iespēju sākt faksu saņemšanu, izmantojot tālruni, tā vietā, lai lietotu ierīci. Iespējot šo funkciju un iestatiet *Start Code*. Ja atrodaties citā telpā ar bezvadu tālruni, varat sākt faksa ziņojuma saņemšanu, ievadot klausulē kodu.

➔ *Setup > System Administration > Fax Settings > Receive Settings > Remote Receive*

## Saņemto faksu saglabāšana datorā

Izmantojot programmu Epson FAX Utility, saņemtos faksus var saglabāt datorā PDF formātā. Informāciju par to, kā instalēt programmu FAX Utility, skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ "[Programmas FAX Utility instalēšana, lai varētu sūtīt faksus no datora](#)" 83. lpp.

Atveriet programmu FAX Utility, kā aprakstīts zemāk, un izvēlieties **Received Fax Output Settings** (operētājsistēmā Mac OS X izvēlieties **Fax Receive Monitor**), lai mainītu iestatījumu. Plašāku informāciju skatiet lietojumprogrammas FAX Utility palīdzībā.

### Windows

Noklikšķiniet uz sākuma pogas (Windows 7 un Vista) vai noklikšķiniet uz Start (Sākt) (Windows XP), ar peli norādiet uz All Programs (Visas programmas), izvēlieties Epson Software un pēc tam noklikšķiniet uz FAX Utility. Operētājsistēmā Windows 8 noklikšķiniet uz ekrāna Start (Sākt) ar peles labo pogu, vai arī veiciet pavilkšanas žestu no ekrāna Start (Sākt) apakšējās vai augšējās malas, un izvēlieties All apps (Visas programmas) > Epson Software > FAX Utility. (Serveru operētājsistēmas netiek atbalstītas.)

### Mac OS X:

Noklikšķiniet uz System Preference (Sistēmas preferences), noklikšķiniet uz Print & Fax (Drukāšana un faksi) vai Print & Scan (Drukāšana un skenēšana), pēc tam izvēlieties FAX (jūsu printeris) logā Printer (Printeris). Pēc tam noklikšķiniet uz šādām opcijām;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x: Option & Supplies (Papildaprīkojums un piederumi) — Utility (Utilitprogramma) — Open Printer Utility (Atvērt printera utilitprogrammu)

Mac OS X 10.5.8: Open Print Queue (Atvērt drukas rindu) — Utility (Utilitprogramma)

## Faksa uzdevumu statusa un vēstures pārbaude

### Statusa izvēlnes lietošana

#### Notiekošo vai gaidošo faksa uzdevumu pārbaude

Izmantojot izvēlni Job Monitor, var veikt turpmāk norādītās darbības.

- Notiekošo vai izpildi gaidošo faksa uzdevumu pārbaude un atcelšana.
- Skenēta dokumenta sūtīšana vai dzēšana, izmantojot funkciju Store Fax Data.
- Faksa pārraidei pēc pieprasījuma paredzēta skenēta dokumenta dzēšana.
- Faksu, kurus nav izdevies nosūtīt, atkārtota sūtīšana vai dzēšana, ja ir iespējota opcija Save Failure Data.

## Fakss

Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai piekļūtu izvēlei.

- 1 Nospiediet vadības paneļa pogu **i**.
- 2 Izvēlieties **Job Monitor** un pēc tam — **Communication Job List** vai **Print Job**.
- 3 Izvēlieties sarakstā mērķa darbu.  
Tiek parādīts detalizētas informācijas ekrāns, kurā redzamas iespējamās darbības.

### Nosūtīto/saņemto faksa darbu pārbaude

Varat pārbaudīt nosūtīto vai saņemt faksu darbu vēsturi. Varat arī atkārtoti izdrukāt saņemtos faksus. Kad tiek sasniegta robežvērtība, vispirms tiek dzēsts vecākais vēstures ieraksts. Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai piekļūtu izvēlei.

- 1 Nospiediet vadības paneļa pogu **i**.
- 2 Izvēlieties **Job History** un pēc tam — **Receive Job List** vai **Send Job List**.
- 3 Izvēlieties sarakstā mērķa darbu.  
Tiek parādīts detalizētas informācijas ekrāns, kurā redzamas iespējamās darbības.

### Saņemto faksu apskatīšana iesūtnē

Varat skatīt saņemtos faksus, kas saglabāti ierīces atmiņā (Inbox). Nospiediet vadības paneļa pogu **i**, izvēlieties **Job Storage** un pēc tam izvēlieties **Inbox**.

Varat Inbox piekļūt arī režīmā Fax.

➔ ["Saņemtu faksu skatīšana LCD ekrānā" 93. lpp.](#)

---

## Faksa atskaites drukāšana

### Faksa žurnāla automātiskā drukāšana

Varat iestatīt automātisku faksa žurnāla atskaites drukāšanu.

- 1 Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.
- 2 Izvēlieties **System Administration**.
- 3 Atlasiet **Fax Settings**.
- 4 Izvēlieties **Output Settings**.



## Fakss

- 5** Izvēlieties **Fax Log Auto Print** (Faksa žurnāla automātiskā drukāšana).
- 6** Izvēlieties vienu no divām automātiskās drukāšanas opcijām.
  - Off**  
Atskaite netiek drukāta automātiski.
  - On(Every 30)**  
Atskaite tiek automātiski izdrukāta pēc katrām 30 fakšu sūtīšanas vai saņemšanas darbiem.
  - On(Time)**  
Varat norādīt, kad tiek automātiski izdrukāta atskaite. Tomēr, ja faksa uzdevumu skaits pārsniedz 30, žurnāls tiek izdrukāts pirms norādītā laika.

## Faksa atskaites manuāla drukāšana

Nepieciešamības gadījumā iespējams izdrukāt dažādas fakšu atskaites.

- 1** Pārejiet uz režīmu **Fax** no sākuma izvēlnes.
- 2** Nospiediet **Menu**, izvēlieties **Fax Report** un pēc tam izvēlieties kāda no tālākminētajiem vienumiem drukāšanu.
  - Fax Settings List**  
Drukāt pašreizējos faksa iestatījumus.
  - Fax Log**  
Parādīt vai izdrukāt nosūtīto un saņemto faksa darbu vēsturi.
  - Last Transmission**  
Izdrukāt atskaiti par iepriekšējo fakšu, kas nosūtīts vai saņemts pēc pieprasījuma.
  - Stored Fax Documents**  
Drukāt sarakstu ar faksa darbiem, kuri pašlaik ir saglabāti ierīces atmiņā.
  - Protocol Trace**  
Izdrukāt detalizētu atskaiti par iepriekšējo nosūtīto vai saņemto fakšu.

## Faksa režīma izvēlņu saraksts

Plašāku informāciju par faksa režīma izvēlņu sarakstu skatiet turpmāk norādītajā sadaļā.

➔ ["Režīms Fax" 102. lpp.](#)

---

# Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā

---

## Kontaktpersonas izveide

Bieži izmantotus faksa numurus, e-pasta adreses un tīkla mapes var reģistrēt kontaktpersonu sarakstā. Šī funkcija ļauj ātri atlasīt mērķi(-us), sūtot faksus un skenējot.

**Piezīme attiecībā uz WF-5620 Series/WF-5690 Series ierīcēm:**

Mērķu reģistrēšanai var izmantot LDAP serveri. Plašāku informāciju skatīt Administratora rokasgrāmata.

**1** Atveriet kontaktpersonu sarakstu no sākuma izvēlnes, režīma Scan vai režīma Fax.

**2** Nospiediet **Menu**.

**3** Izvēlieties **Add Entry**.

**4** Izvēlieties funkciju, ko izmantosit kontaktpersonas reģistrēšanai.

**Piezīme:**

Šis ekrāns tiek parādīts, atverot kontaktpersonu sarakstu no sākuma izvēlnes.

**5** Izvēlieties ieraksta numuru, ko vēlaties reģistrēt.

**Piezīme:**

Pavisam var reģistrēt 200 ierakstus — atsevišķus ierakstus vai grupu ierakstus.

**6** Ievadiet vārdu ieraksta identificēšanai laukā Name. Ir iespējams ievadīt līdz 30 rakstzīmēm.

**7** Ievadiet vārdu ieraksta identificēšanai laukā Index Word. Ir iespējams ievadīt līdz 30 rakstzīmēm. Indeksa vārds var noderēt, meklējot kontaktpersonu sarakstā ierakstu.

**8** Ievadiet citus iestatījumus atbilstoši izvēlētajai funkcijai.

**Piezīme par faksa numuriem:**

- Jums ir jāievada faksa numurs. Ir iespējams ievadīt līdz 64 cipariem.
- Ja jūsu tālruņa sistēma ir PBX, un, lai piekļūtu ārējai līnijai, nepieciešams ārējās piekļuves kods, piemēram, "9", pievienojiet pirms faksa numura piekļuves kodu. Ja piekļuves kods ir norādīts iestatījumā Line Type, piekļuves koda vietā ievadiet simbolu # (restīti).
- Lai, sastādot numuru, uz dažām sekundēm pauzētu ierīci, ievadiet defīsi.

## Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā

- 9 Nospiediet **Save**, lai pabeigtu ieraksta reģistrēšanu.

**Piezīme:**

Lai dzēstu vai rediģētu esošu ierakstu, nospiediet kontaktpersonu saraksta ekrānā uz vārda sadaļas attiecīgajam ierakstam, pēc tam izvēlieties **Delete** vai **Edit**.

## Grupas izveide

Pievienojot kontaktpersonas grupas sarakstam, var faksu vai skenētu attēlu vienlaikus nosūtīt pa e-pastu vairākiem mērķiem.

- 1 Atveriet kontaktpersonu sarakstu no sākuma izvēlnes, režīma Scan vai režīma Fax.

- 2 Nospiediet **Menu**.

- 3 Izvēlieties **Add Group**.

- 4 Izvēlieties funkciju, ko izmantosit grupas ieraksta reģistrēšanai.

**Piezīme:**

Šis ekrāns tiek parādīts, atverot kontaktpersonu sarakstu no sākuma izvēlnes.

- 5 Izvēlieties ieraksta numuru, ko vēlaties reģistrēt.

**Piezīme:**

Pavisam var reģistrēt 200 ierakstus — atsevišķus ierakstus vai grupu ierakstus.

- 6 Ievadiet vārdu grupas ieraksta identificēšanai laukā Name. Ir iespējams ievadīt līdz 30 rakstzīmēm.

- 7 Ievadiet vārdu ieraksta identificēšanai laukā Index Word. Ir iespējams ievadīt līdz 30 rakstzīmēm. Indeksa vārds var noderēt, meklējot kontaktpersonu sarakstā ierakstu.

- 8 Nospiediet **Proceed**.

- 9 Nospiediet sarakstā uz izvēles rūtiņas, lai izvēlētos ierakstu reģistrēšanai grupas sarakstā. Pavisam iespējams reģistrēt 199 ierakstus.

- 10 Nospiediet **Save**, lai pabeigtu ieraksta reģistrēšanu.

**Piezīme:**

Lai dzēstu vai rediģētu esošu ierakstu, nospiediet kontaktpersonu saraksta ekrānā uz vārda sadaļas attiecīgajam ierakstam, pēc tam izvēlieties **Delete** vai **Edit**.

# Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Jūs varat izmantot šo produktu kā printeri, kopētāju, skeneri un faksu. Lai izmantotu kādu no šīm funkcijām (izņemot printera funkciju), izvēlieties vajadzīgo funkciju, nospiežot attiecīgo režīma pogu uz vadības paneļa. Atlasot režīmu, parādās attiecīgā režīma galvenais ekrāns.

## Režīms Copy

**Piezīme:**

- Iestatījumu vienumi var būt atšķirīgi atkarībā no izvēlnes.
- Hierarhija var būt atšķirīga atkarībā no ierīces un izkārtojuma.

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts	
Layout	With Border	Tiek iegūtas kopijas ar baltu apmali.
	2-up	Kopēt uz vienas loksnes dokumentus, kas sastāv no vairākām lapām. Kad būs izvēlēties kādu no opcijām, nospiediet <b>Settings</b> un izvēlieties vajadzīgās vērtības iestatījumiem Document Orientation un Layout Order.
	4-up	
	ID Card	Kopēt uz vienas loksnes identifikācijas kartes abas puses.
Document Size	Izvēlieties kopējamā dokumenta izmēru.	
Zoom	Izvēlieties palielinājuma vai samazinājuma apmēru.	
Paper Source	Izvēlieties izmantojamo papīra avotu. Izvēloties <b>Auto</b> , papīrs tiek padots automātiski atbilstoši paper settings, ko izvēlējāties papīra avotiem.	
2-Sided	Izvēlieties abpusējo izkārtojumu. Izvēloties 1>2-Sided vai 2>1-Sided, nospiediet <b>Advanced</b> un veiciet nepieciešamos dupleksās drukas iestatījumus.	
Document Orientation	Izvēlieties dokumenta orientāciju.	
Quality	Izvēlieties dokumenta veidu.	
Density	Iestatiet blīvumu.	
Layout Order	Izvēlieties izkārtojuma secību.	
Remove Shadow	Izvēlieties <b>On</b> , lai dzēstu ēnas, kas parādās dokumenta vidū, kopējot grāmatu, vai kas parādās ap dokumentu, kopējot no bieza papīra.	
Remove Punch Holes	Izvēlieties <b>On</b> , lai dzēstu no dokumenta iesējuma caurumus.	
Collate Copy	Izvēlieties <b>On</b> , lai drukātu vairāklapu dokumenta vairākas kopijas un sakārtotu izdrukas komplektos.	
Dry Time	Izvēlieties nožūšanas laiku, drukājot vairākus dokumentus.	
Advanced Settings	Iestatīt papildu iestatījumus, piemēram, Saturation un Sharpness.	

## Režīms Memory Device

**Piezīme:**

Iestatījumu vienumi var būt atšķirīgi atkarībā no drukas formāta.

### Format

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
JPEG	Izvēlēties failu formātu.
TIFF	
PDF*	

\* Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5690 Series ierīcēs.

### Papildu iestatījumi

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts	
Settings	Paper Source	Izvēlēties izmantojamo papīra avotu.
	Quality	Izvēlēties drukas kvalitāti.
	Date	Izvēlēties datuma formātu izdrukām.
	Fit Frame	Izvēlieties <b>On</b> , lai pielāgotu attēlu papīra izmēram.
	Bidirectional	Izvēlieties <b>On</b> , lai veiktu divvirzienu drukāšanu.
	2-Sided	Izvēlieties <b>On</b> , lai veiktu duplekso drukāšanu. Šo opciju var iestatīt tikai tad, ja iestatījuma Format vērtība ir <b>PDF</b> .
	Print Order	Izvēlieties <b>Last Page on Top</b> , lai drukātu, sākot ar dokumenta pēdējo lapu. Izvēlieties <b>First Page on Top</b> , lai drukātu, sākot ar dokumenta pirmo lapu.
Image Adjustments	Fix Photo	Izvēlēties attēla labošanas metodi.
	Fix Red-Eye*	Izvēlieties <b>On</b> , lai automātiski novērstu sarkanu acu efektu fotoattēlos.
Options	Select Images	Atlasiet šo opciju, lai izvēlētos visus fotoattēlus, kas atrodas ārējā atmiņas ierīcē.
	Select Group	Atlasiet šo opciju, lai izvēlētos citu grupu ārējā atmiņas ierīcē.

\* Šis iestatījums nemaina sākotnējo attēlu. Tas ietekmē tikai izdruku. Atkarībā no fotoattēla veida iespējami labojumi nevis acīm, bet citām attēla daļām.

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

## Režīms Fax

Izvēlne	Iestatījumi un opcijas		
Menu	Fax Send Settings	Resolution	Izvēlieties izejošā faksa izšķirtspēju. Dokumentiem, kuros ir daudz attēlu, izvēlieties opciju <b>Photo</b> .
		Density	Izvēlieties izejošā faksa blīvumu. Sūtot monohromus dokumentus ar tekstu, izvēlieties opciju <b>Auto</b> .
		Document Size (Glass)	Izvēlieties uz skenera stikla novietotā dokumenta izmēru un orientāciju.
		ADF 2-Sided	Izvēlieties <b>On</b> , lai skenētu ADP ievietotā dokumenta abas puses. Ja šīs opcijas iestatījums ir <b>On</b> , opcija Direct Send un krāsainu fakšu pārraide ir atspējotas.
		Direct Send	Izvēlieties <b>On</b> , lai, nesaglabājot skenēto attēlu ierīces atmiņā, atļautu ierīcei nosūtīt monohromu faksu, tiklīdz tiek izveidots savienojums. ➔ "Parocīgu faksa funkciju izmantošana" 86. lpp.
		Priority Send	Izvēlieties <b>On</b> , lai nosūtītu šo faksu ātrāk nekā citus faksus, kuri gaida sūtīšanu rindas kārtībā. ➔ "Parocīgu faksa funkciju izmantošana" 86. lpp.
		Continuous Scan from ADF	Izvēlieties <b>On</b> , lai atļautu ierīcei jautāt, vai vēlaties skenēt vēl vienu lapu ikreiz, kad tiek pabeigta ADP ievietoto dokumentu skenēšana. ➔ "Parocīgu faksa funkciju izmantošana" 86. lpp.
		Transmission Report	Izvēlieties, vai ikreiz pēc faksa nosūtīšanas tiek drukāta atskaite. Pēc noklusējuma ierīce atskaiti drukā tikai, ja rodas kļūda.
	Send Fax Later	➔ "Faksa sūtīšana norādītā laikā" 87. lpp.	
	Polling Receive	➔ "Faksa saņemšana, veicot pieprasījumu" 94. lpp.	
	Polling Send	➔ "Faksa nosūtīšana pēc pieprasījuma (faksa pieprasīšana)" 88. lpp.	
	Store Fax Data	➔ "Saglabāta faksa sūtīšana" 88. lpp.	
	Fax Report	➔ "Faksa atskaites manuāla drukāšana" 97. lpp.	

## Režīms Scan

**Piezīme:**

Iestatījumu vienumi var būt atšķirīgi atkarībā no izvēlnes.

## Scan to Memory Device

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
Format	Izvēlieties skenētā attēla faila formātu. Izvēloties TIFF (Multi Page), attēls tiek saglabāts melnbalts.

**Vadības paneļa izvēlņu saraksts**

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
Settings	Sk. izvēlņu sarakstu Scan to Email (Skenēt un nosūtīt e-pastā).

**Scan to Network Folder/FTP**

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts	
Location	Communication Mode	Izvēlēties sakaru režīmu.
	Location	Norādīt ceļu mapei, kur jā saglabā skenētie dati.
	User Name	Ievadīt lietotājvārdu norādītajai mapei.
	Password	Ievadīt paroli norādītajai mapei.
	Connection Mode	Izvēlēties savienojuma režīmu.
	Port Number	Ievadiet porta numuru.
Format	Izvēlēties skenētā attēla faila formātu. Izvēloties TIFF (Multi Page), attēls tiek saglabāts melnbalts.	
Menu	File Settings	Ievadiet faila nosaukuma prefiksu laukā Filename Prefix.
	Basic Settings	Sk. izvēlņu sarakstu Scan to Email (Skenēt un nosūtīt e-pastā).
	Scan Report	Izdrukāt mapju žurnāliem atskaites (līdz 30), iekļaujot tajās skenēšanas datumu, vietu un skenēšanas rezultātu.

**Scan to Email**

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
Format	Izvēlēties skenētā attēla faila formātu. Izvēloties TIFF (Single Page) vai TIFF (Multi Page), ieskenētais attēls ir monohroms.

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
Menu	Email Settings	Subject	Ievadiet tematu e-pasta ziņojumam, kuram vēlaties pievienot skenēto failu.
		Filename Prefix	Ievadiet faila nosaukuma prefiksu.
	Basic Settings	Resolution	Izvēlieties skenēšanas izšķirtspēju.
		Scan Area	Izvēlieties skenēšanas zonu.
		2-Sided	Izvēlieties <b>On</b> , ja vēlaties skenēt divpusēju dokumentu.
		Document Type	Izvēlieties dokumenta veidu.
		Density	Izvēlieties blīvumu.
		Document Orientation	Izvēlieties dokumenta orientāciju.
		Compression Ratio	Izvēlieties skenēto datu saspiešanas attiecību.
		PDF Settings	Izvēlieties iestatījumus ar paroli aizsargātiem PDF failiem.  Izvēlieties Document Open Password, tiek izveidots PDF fails, kura atvēršanai jāievada parole.  Izvēlieties Permissions Password, tiek izveidots PDF fails, kura izdrukāšanai vai rediģēšanai jāievada parole.
	Attached File Max Size	Izvēlieties pievienotā faila maksimālo lielumu. Ja bieži sūtāt lielus failus, izvēlieties lielāku izmēru.	
	Scan Report	Izdrukāt e-pasta žurnāliem atskaites (līdz 250), iekļaujot tajās skenēšanas datumu, adresi un skenēšanas rezultātu.	

### Scan to Cloud

Lai iegūtu instrukcijas funkcijas Scan to Cloud lietošanai, apmeklējiet Epson Connect portāla vietni.

➔ ["Izmantojot Epson Connect Pakalpojums" 12. lpp.](#)

### Skenēt, izmantojot Document Capture Pro

➔ ["Skenēšana, izmantojot Document Capture Pro \(tikai operētājsistēmai Windows\)" 64. lpp.](#)

### Scan to Computer (WSD)

➔ ["Skenēšana, saglabājot datorā \(WSD\)" 65. lpp.](#)

## Režīms Setup

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
Ink Levels	Pārbaudīt tintes kasetņu un apkopes kastes statusu.



## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
Maintenance	Print Head Nozzle Check	Drukāt paraugu, lai pārbaudītu, vai nav aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.	
	Print Head Cleaning	Tīrīt drukas galviņu, lai atbrīvotu sprauslas no aizsērējuma.	
	Print Head Alignment	Vertical Alignment	Novērš vertikālus tukšumus izdrukā.
		Horizontal Alignment	Novērš horizontālus tukšumus izdrukā.
	Thick Paper	Lai izvairītos no smērējumu veidošanās, izvēlieties <b>On</b> , kad drukājat uz biežā papīra.	
Paper Guide Cleaning	Veiciet šo funkciju, lai tīrītu ierīces iekšpusi.		
Paper Setup	Izvēlieties katrā papīra avotā ievietotā papīra izmēru un veidu. Šī izvēlne tiek parādīta ikreiz, kad ieviejojat papīra kasetē papīru.		
Print Status Sheet	Configuration Status Sheet	Drukāt lapu ar pašreizējiem printera iestatījumiem.	
	Supply Status Sheet	Drukāt lapu, kurā redzama informācija par izejmateriāliem.	
	Usage History Sheet	Drukāt lapu, kurā redzama printera lietojuma vēsture.	
	PS3 Status Sheet*	Drukāt lapu, kurā norādīts pašreizējais PS3 statuss.	
	PS3 Font List*	Izdrukāt uz papīra lapas ierīcei pieejamo PS3 fonu sarakstu.	
	PCL Font List*	Izdrukāt uz papīra lapas ierīcei pieejamo PCL fonu sarakstu.	
Network Status	Wi-Fi/Network Status	Parāda pašreizējos tīkla iestatījumus un izdrukā tīkla statusa lapu.	
	Wi-Fi Direct Status		
	Email Server Status	Varat apskatīt pašreizējos e-pasta servera iestatījumus.	
	Epson Connect Status	Varat pārbaudīt, vai jūsu printeris ir reģistrēts ar Epson Connect vai Google Cloud Print pakalpojumu vai savienots ar kādu no tiem. ➔ <a href="#">"Izmantojot Epson Connect Pakalpojums" 12. lpp.</a>	
	Google Cloud Print Status		
Admin Settings	Admin Password	Reģistrēt, mainīt vai atiestatīt paroli, ko izmanto vadības paneļa bloķēšanai, lai novērstu nejaušu izmaiņu iespējamību.	
	Lock Setting	Izvēlieties <b>On</b> , lai bloķētu vadības paneli, izmantojot logā Admin Password reģistrēto paroli.	
System Administration	➔ <a href="#">"System Administration" 105. lpp.</a>		

\* Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5690 Series ierīcēs.

## System Administration

Administrators var bloķēt vadības paneli, lai novērstu nejaušu izmaiņu iespējamību. Lai bloķētu vadības paneli, atlasiet izvēlnes, kā norādīts zemāk, un pēc tam ievadiet paroli.

Setup > Admin Settings > Lock Setting

Parole tiek prasīta, izmantojot turpmāk norādītās funkcijas.

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

- System Administration iestatījumu ievadišana režīmā Setup
- Eco Mode iestatījumu mainīšana.
- Preset iestatījumu pievienošana, dzēšana un rediģēšana, kontaktpersonu saraksts

Opcijai Lock Setting norādītā parole ir nepieciešama arī, veicot iestatījumus Epson WebConfig vai EpsonNet Config.

***Piezīme:***

*Ja ir aizmirsta parole, sazinieties ar izplatītāju.*

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts			
Printer Settings	Paper Source Settings	Rear Paper Feed Priority		Izvēlieties <b>Normal</b> , lai piešķirtu prioritāti aizmugurējam papīra padevējam.
		A4/Letter Auto Switching		Izvēlieties papīra iestatījumus A4 un Letter formātiem. Ja drukāšanai ir izvēlēts A4 vai Letter formāta papīrs, un izvēlētajam papīra izmēram nav iestatīts papīra avots, izdruka tiek izvadīta, izmantojot alternatīvu papīra formātu (A4 gadījumā — Letter, Letter gadījumā — A4).
		Auto Select Settings		Izvēlieties <b>On</b> , lai padotu papīru no avota, kurš atbilst jūsu norādītajiem papīra iestatījumiem.
		Error Notice	Paper Size Notice	Izvēlieties <b>On</b> , lai rādītu kļūdas ziņojumu, kad katram avotam izvēlētie papīra izmēra un veida iestatījumi nesakrīt ar katrā režīmā norādītajiem kopēšanas vai drukāšanas iestatījumiem.
		Paper Type Notice		
	USB I/F Timeout Setting* <sup>1</sup>	Norādiet laiku sekundēs, kādam jāpaiet, pirms tiek izbeigti USB sakari ar datoru pēc tam, kad printeris ir saņēmis drukas darbu no datora. PS3/PCL drukāšanā reizēm nav skaidri definētas darba beigas, kas izraisa bezgalīgus USB sakarus. Kad tā notiek, printeris izbeidz sakarus pēc tam, kad ir pagājis norādītais laiks. Ievadiet vērtību 0 (nulle), lai atspējotu taimautu.		
	Printing Language* <sup>1</sup>	Iestatiet drukāšanas valodu USB interfeisam un tīkla interfeisam.		
Auto Error Solver	Izvēlieties darbību, kas jāveic, ja rodas dubleksās drukas kļūda divpusējai drukai nepieciešamā papīra trūkuma dēļ, vai ja rodas kļūda atmiņas trūkuma dēļ, kamēr printeris apstrādā drukas darbu. Izvēlieties <b>On</b> , lai rādītu brīdinājumu un apdrukātu tikai vienu papīra loksnes pusi (dubleksās drukas kļūdas gadījumā), vai drukātu tikai daļu datu, ko printeris var apstrādāt.			
Memory Device Interface	Memory Device	Izvēlieties <b>Disable</b> , lai atspējotu atmiņas ierīci. Ja izvēlas opciju Disable, ierīce neatpazīst ievietotu atmiņas ierīci.		
	File Sharing	Izvēlieties, kāda veida datoram piešķirt piekļuvi atmiņas ierīcei. Var izvēlēties ar USB vadu pievienotu datoru vai tīklam pievienotu datoru.		
PC Connection via USB	Izvēlieties iespējot vai atspējot USB interfeisu. Ja ir izvēlēts iestatījums Disable, dators neatpazīst ierīci pat, ja tā pievienota, izmantojot USB kabeli.			

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
Common Settings	LCD Brightness	Noregulēt LCD paneļa spilgtumu.	
	Sound	Noregulēt skaņas iestatījumus.	
	Sleep Timer	Norādīt laiku, kuram paejot, LCD panelis nodziest.	
	Power Off Timer	Norādīt laiku, kuram paejot, automātiski tiek izslēgta barošanas padeve. Ir iespējams iestatīt laiku, pēc kura tiek piemērota strāvas padeves pārvaldība. Šī laika palielināšana ietekmē produkta enerģijas taupīšanas spēju. Pirms izmaiņu veikšanas, lūdzu, izvērtējiet visus apstākļus.	
	Date/Time Settings	Date/Time	Ievadīt pašreizējo datumu un laiku.
		Daylight Saving Time	Izvēlieties <b>On</b> , lai iestatītu standarta vasaras laiku.
		Time Difference	Ievadiet laika starpību starp UTC un pašreizējo laika joslu.
	Country/Region	Izvēlieties pašreizējo valsti vai reģionu.	
Language	Izvēlieties displeja valodu.		
Operation Time Out	Izvēlieties <b>On</b> , lai pēc trīs dikstāves minūtēm atgrieztos sākuma ekrānā.		
Wi-Fi/Network Settings	Wi-Fi/Network Status		Varat apskatīt pašreizējos tīkla iestatījumus un izdrukāt tīkla statusa lapu.
	Wi-Fi Setup	Wi-Fi Setup Wizard	Lai iegūtu detalizētu informāciju par iestatījumiem, skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.
		Push Button Setup (WPS)	
		PIN Code Setup (WPS)	
		Wi-Fi Auto Connect	
		Disable Wi-Fi	Tīkla problēmas var atrisināt, atspējojot vai inicializējot Wi-Fi iestatījumus, un pēc tam atkārtoti izvēloties šos iestatījumus. Detalizētu informāciju skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.
	Wi-Fi Direct Setup	Lai iegūtu detalizētu informāciju par iestatījumiem, skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.	
	Connection Check		Pārbauda tīkla savienojuma statusu un izdrukā atskaiti. Ja eksistē kāda problēma ar savienojumu, atskaite palīdz atrast risinājumu.
Advanced Setup		Lai iegūtu detalizētu informāciju par iestatījumiem, skatiet tiešsaistes Tīkla vednis.	
Epson Connect Services	Instrukcijas par lietošanu skatiet Epson Connect rokasgrāmātā. ➔ <a href="#">"Izmantojot Epson Connect Pakalpojums" 12. lpp.</a>		
Google Cloud Print Services			

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
Copy Settings	Izvēlieties User Default Settings. Šajā izvēlnē atlasītie iestatījumi tiek rādīti kā noklusējuma iestatījumi katram režīmam. Lai iegūtu papildinformāciju par atsevišķiem iestatījumiem, skatiet katra režīma izvēlņu sarakstu. ➔ "Režīms Copy" 100. lpp. ➔ "Režīms Scan" 102. lpp.		
Scan Settings			
Fax Settings	User Default Settings	Noklusējuma iestatījumus faksa sūtīšanai var mainīt. Papildinformāciju par izvēlnēm skatiet turpmāk norādītajā sadaļā. ➔ "Režīms Fax" 102. lpp.	
	Send Settings	Batch Send	Izvēlieties <b>On</b> , lai sakārtotu atmiņā saglabātos faksus, kas gaida rindā uz nosūtīšanu, un pēc tam tos nosūtītu kā paketi. ➔ "Parocīgu faksa funkciju izmantošana" 86. lpp.
		Save Failure Data	Izvēlieties <b>On</b> , lai saglabātu ierīces atmiņā faksus, ko neizdodas nosūtīt. Faksus var nosūtīt atkārtoti no Status Menu. ➔ "Statusa izvēlnes lietošana" 95. lpp.
	Receive Settings	Receive Mode	➔ "Saņemšanas režīma iestatīšana" 90. lpp.
		DRD	Sk. 7. darbību turpmāk norādītajā sadaļā. ➔ "Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana" 79. lpp.
		Rings to Answer	➔ "Signālu skaita līdz atbildei iestatīšana" 82. lpp.
		Remote Receive	Sk. piezīmi turpmāk norādītajā sadaļā. ➔ "Manuāla faksa saņemšana" 94. lpp.

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
	Output Settings	Fax Output	➔ "Saņemto faksu izvade" 91. lpp.
		Auto Reduction	Izvēlieties, vai liela izmēra saņemtie faksi tiek samazināti, lai piemērotu tos izvēlētajā papīra avotā ievietotā papīra izmēram, vai tie tiek drukāti sākotnējā izmērā uz vairākām lapām.
		Auto Rotation	Ja esat papīra avotā ievietojis A5 formāta papīru, izvēlieties <b>On</b> , lai pagrieztu A5 formāta ienākošo faksu ainarorientācijā, nodrošinot tā pareizu izdrukāšanu uz papīra.
		Collation Stack	Izvēlieties <b>On</b> , lai drukātu saņemtos faksus, sākot ar pēdējo lapu (dilstošā secībā), tā, lai izdrukātie dokumenti tiek grupēti ar pareizo lappušu secību. Šī opcija var nebūt pieejama, kad ierīcē ir atlicis maz atmiņas.
		Print Suspend Time	Izvēlieties laikposmu, uz kuru tiek pārtraukta faksu vai atskaišu automātiskā drukāšana. Saņemtie faksi tiek saglabāti ierīces atmiņā. Izmantojot šo funkciju, pārliedzieties, lai ierīcē būtu pietiekami daudz atmiņas.
		Forwarding Report	Izvēlieties, vai ikreiz, pārsūtot saņemtu faksu, tiks drukāta atskaite. Pēc noklusējuma ierīce atskaiti drukā tikai, ja rodas kļūda.
		Attach Image to Report	Izvēlieties <b>On(Large Image)</b> vai <b>On(Small Image)</b> , lai izdrukātu Transmission Report kopā ar dokumenta pirmās lapas attēlu. Netiek drukāti tādu krāsainu vai monohromu faksu attēli, kuri nosūtīti, izmantojot opciju Direct Send.
		Fax Log Auto Print	➔ "Faksa žurnāla automātiskā drukāšana" 96. lpp.
		Report Format	Izvēlieties formātu visām faksa atskaitēm, izņemot Protocol Trace. Izvēlieties <b>Detail</b> , lai iekļautu izdrukās kļūdu kodus.

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
	Basic Settings	Fax Speed	Norāda faksu sūtīšanas un saņemšanas ātrumu.
		ECM	Norāda lietot vai nelietot kļūdu labošanas režīmu, lai automātiski labotu kļūdainus nosūtītos/saņemtos faksa datus, ja kļūdas radušās līnijas vai citu problēmu dēļ. Krāsu faksus nevar sūtīt/saņemt, ja kļūdu labošanas režīms ir izslēgts.
		Dial Tone Detection	Kad šīs opcijas iestatījums ir <b>On</b> , ierīce sāk izsaukt numuru, kolīdz tā uztver centrāles gatavības signālu. Zvana toni var neizdoties uztvert, ja ir pievienots PBX (privātā atzara centrāle) vai TA (termināla adapteris). Šādā gadījumā vispirms nomainiet iestatījuma <b>Line Type</b> vērtību uz <b>PBX</b> . Ja tas nelīdz, mainiet šīs opcijas iestatījumu uz <b>Off</b> . Tomēr šādi var tikt izlaists pirmais faksa numura cipars un faksu var nosūtīt uz nepareizu numuru.
		Dial Mode	Norāda tālruņa sistēmas veidu, kurai pievienota ierīce. Atkarībā no atrašanās vietas šis iestatījums var nebūt parādīts. Ja iestatījums ir Pulse, varat īslaicīgi pārslēgt numuru sastādīšanas režīmu no impulsu režīma uz toņu režīmu, nospiežot ✕ (tiek ievadīts burts "T"), ievadot numuru galvenajā faksa ekrānā.
		Line Type	➔ "Līnijas veida iestatīšana" 81. lpp.
		Header	Skat. turpmāk norādītās sadaļas 5. un 6. darbību. ➔ "Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana" 79. lpp.
	Security Settings	Direct Dialing Restrictions	Izvēlieties <b>On</b> , lai atspējotu saņēmēju faksa numuru manuālo ievadi, atļaujot lietotājam saņēmējus izvēlēties vienīgi kontaktpersonu sarakstā vai nosūtīto faksa vēsturē. Izvēlieties <b>Enter Twice</b> , lai lietotājam liktu faksa numuru ievadīt divreiz, nepieļaujot kļūdu iespējamību.
		Confirm Address List	Izvēlieties <b>On</b> , lai pirms pārraides sākšanas parādītu adresātu apstiprināšanas ekrānu.
		Inbox Password Settings	Izvēlieties paroli, lai aizsargātu <b>Inbox</b> , ierobežojot lietotāju tiesības skatīt saņemtos faksus. Lai mainītu paroli, izvēlieties <b>Change</b> . Lai dzēstu paroli un atceltu paroles aizsardzību, izvēlieties <b>Reset</b> .
		Backup Data Auto Clear	Izvēlieties <b>On</b> , lai automātiski dzēstu sūtītos vai saņemtos faksus, kuri ir saglabāti ierīces energoneatkarīgajā atmiņā.
		Clear Backup Data	Pilnībā izdzēst sūtītos vai saņemtos faksus, kuri ir saglabāti ierīces energoneatkarīgajā atmiņā. Ja nododat ierīci lietošanā citai personai vai izmetat to atkritumos, vispirms izpildiet šo funkciju.
	Check Fax Connection	Pārbauda faksa savienojuma statusu. Sk. 11. darbību turpmāk norādītajā sadaļā. ➔ "Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana" 79. lpp.	
	Fax Setting Wizard	➔ "Faksa iestatīšanas vedņa izmantošana" 79. lpp.	

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
Universal Print Settings	Top Offset	Noregulēt augšējo vai kreiso malu.	
	Left Offset		
	Top Offset in Back	Noregulēt lapas augšējo vai kreiso malu, kad tiek veikta dubleksā druka.	
	Left Offset in Back		
	Check Paper Width	Izvēlieties <b>On</b> , lai pirms drukāšanas pārbaudītu papīra platumu. Tādējādi tiek novērsta iespēja drukāt ārpus papīra lapas malām, ja ir nepareizi papīra izmēra iestatījumi, taču var samazināties drukāšanas ātrums.	
	Dry Time	Izvēlieties nožūšanas laiku dubleksajai drukāšanai.	
	Skip Blank Page	Izvēlieties <b>On</b> , lai automātiski izlaistu tukšās lapas.	
PDL Print Configuration *1	Common Settings	Paper Size	Izvēlieties papīra izmēru.
		Paper Type	Izvēlieties papīra veidu.
		Orientation	Izvēlieties izdrukas orientāciju.
		Quality	Izvēlieties drukas kvalitāti.
		Ink Save Mode	Izvēlieties <b>On</b> , lai taupītu tinti.
		Print Order	Izvēlieties <b>Last Page on Top</b> , lai drukātu, sākot ar dokumenta pēdējo lapu. Izvēlieties <b>First Page on Top</b> , lai drukātu, sākot ar dokumenta pirmo lapu.
		Number of Copies	Iestatīt kopiju skaitu.
		Binding Margin	Izvēlieties iesējuma malu.
		Auto Paper Ejection	Izvēlieties <b>On</b> , lai automātiski izstumtu papīru, kad ir pagājis saņemšanas laiks.
		2-Sided Printing	Izvēlieties <b>On</b> , lai veiktu dublekso drukāšanu.



## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts											
		PCL Menu	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="858 282 1018 338">Font Source</td> <td data-bbox="1018 282 1444 338">Izvēlēties noklusējuma fonta avotu.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 338 1018 483">Font Number</td> <td data-bbox="1018 338 1444 483">Izvēlēties noklusējuma fonta avotam noklusējuma fonta numuru. Pieejamais numurs ir atkarīgs no izvēlētajiem iestatījumiem.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 483 1018 719">Pitch</td> <td data-bbox="1018 483 1444 719">Iestatiet noklusējuma fonta iestatni, ja fonts ir mērogojams un ar fiksētu iestatni. Var izvēlēties iestatni no 0,44 līdz 99,99 cpi (rakstzīmes collā), ar pieauguma soli 0,01 cpi. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 719 1018 976">Height</td> <td data-bbox="1018 719 1444 976">Iestatiet fonta noklusējuma augstumu, ja fonts ir mērogojams un proporcionāls. Var izvēlēties augstumu no 4,00 līdz 999,75 punktiem, ar 0,25 punktu pieauguma soli. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.</td> </tr> </table>	Font Source	Izvēlēties noklusējuma fonta avotu.	Font Number	Izvēlēties noklusējuma fonta avotam noklusējuma fonta numuru. Pieejamais numurs ir atkarīgs no izvēlētajiem iestatījumiem.	Pitch	Iestatiet noklusējuma fonta iestatni, ja fonts ir mērogojams un ar fiksētu iestatni. Var izvēlēties iestatni no 0,44 līdz 99,99 cpi (rakstzīmes collā), ar pieauguma soli 0,01 cpi. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.	Height	Iestatiet fonta noklusējuma augstumu, ja fonts ir mērogojams un proporcionāls. Var izvēlēties augstumu no 4,00 līdz 999,75 punktiem, ar 0,25 punktu pieauguma soli. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.	
Font Source	Izvēlēties noklusējuma fonta avotu.											
Font Number	Izvēlēties noklusējuma fonta avotam noklusējuma fonta numuru. Pieejamais numurs ir atkarīgs no izvēlētajiem iestatījumiem.											
Pitch	Iestatiet noklusējuma fonta iestatni, ja fonts ir mērogojams un ar fiksētu iestatni. Var izvēlēties iestatni no 0,44 līdz 99,99 cpi (rakstzīmes collā), ar pieauguma soli 0,01 cpi. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.											
Height	Iestatiet fonta noklusējuma augstumu, ja fonts ir mērogojams un proporcionāls. Var izvēlēties augstumu no 4,00 līdz 999,75 punktiem, ar 0,25 punktu pieauguma soli. Šis viens var nebūt redzams atkarībā no iestatījuma Font Source vai Font Number.											
			<table border="1"> <tr> <td data-bbox="858 976 1018 1211">Symbol Set</td> <td data-bbox="1018 976 1444 1211">Iestatīt noklusējuma simbolu komplektu. Ja fonts, ko izvēlējaties kā Font Source un Font Number iestatījumu, nav pieejams jaunajā iestatījumā Symbol Set, iestatījumi Font Source un Font Number automātiski tiek aizstāti ar noklusējuma vērtību IBM-US.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 1211 1018 1536">Form</td> <td data-bbox="1018 1211 1444 1536">Iestatīt rindu skaitu izvēlētajam papīra izmēram un orientācijai. Šis iestatījums izraisa rindstarpas (VMI) izmaiņas, un printerī tiek saglabāta jaunā VMI vērtība. Tas nozīmē, ka izmaiņas, kas vēlāk tiek veiktas iestatījumam Page Size (Lapas izmērs) vai Orientation (Orientācija), izraisa iestatījuma Form (Veids) izmaiņas atkarībā no saglabātā VMI.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 1536 1018 1592">CR Function</td> <td data-bbox="1018 1536 1444 1592" rowspan="2">Iestatīt, lai izmantotu noteiktas operētājsistēmas, piemēram, UNIX.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 1592 1018 1648">LF Function</td> </tr> <tr> <td data-bbox="858 1648 1018 1868">Paper Source Assign</td> <td data-bbox="1018 1648 1444 1868">Iestatiet piešķiri papīra avota izvēles komandai. Izvēloties 4, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4 saderīgas komandas. Izvēloties 4K, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4000, 5000 un 8000 saderīgas komandas. Izvēloties 5S, tiek iestatītas ar HP LaserJet 5S saderīgas komandas.</td> </tr> </table>	Symbol Set	Iestatīt noklusējuma simbolu komplektu. Ja fonts, ko izvēlējaties kā Font Source un Font Number iestatījumu, nav pieejams jaunajā iestatījumā Symbol Set, iestatījumi Font Source un Font Number automātiski tiek aizstāti ar noklusējuma vērtību IBM-US.	Form	Iestatīt rindu skaitu izvēlētajam papīra izmēram un orientācijai. Šis iestatījums izraisa rindstarpas (VMI) izmaiņas, un printerī tiek saglabāta jaunā VMI vērtība. Tas nozīmē, ka izmaiņas, kas vēlāk tiek veiktas iestatījumam Page Size (Lapas izmērs) vai Orientation (Orientācija), izraisa iestatījuma Form (Veids) izmaiņas atkarībā no saglabātā VMI.	CR Function	Iestatīt, lai izmantotu noteiktas operētājsistēmas, piemēram, UNIX.	LF Function	Paper Source Assign	Iestatiet piešķiri papīra avota izvēles komandai. Izvēloties 4, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4 saderīgas komandas. Izvēloties 4K, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4000, 5000 un 8000 saderīgas komandas. Izvēloties 5S, tiek iestatītas ar HP LaserJet 5S saderīgas komandas.
Symbol Set	Iestatīt noklusējuma simbolu komplektu. Ja fonts, ko izvēlējaties kā Font Source un Font Number iestatījumu, nav pieejams jaunajā iestatījumā Symbol Set, iestatījumi Font Source un Font Number automātiski tiek aizstāti ar noklusējuma vērtību IBM-US.											
Form	Iestatīt rindu skaitu izvēlētajam papīra izmēram un orientācijai. Šis iestatījums izraisa rindstarpas (VMI) izmaiņas, un printerī tiek saglabāta jaunā VMI vērtība. Tas nozīmē, ka izmaiņas, kas vēlāk tiek veiktas iestatījumam Page Size (Lapas izmērs) vai Orientation (Orientācija), izraisa iestatījuma Form (Veids) izmaiņas atkarībā no saglabātā VMI.											
CR Function	Iestatīt, lai izmantotu noteiktas operētājsistēmas, piemēram, UNIX.											
LF Function												
Paper Source Assign	Iestatiet piešķiri papīra avota izvēles komandai. Izvēloties 4, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4 saderīgas komandas. Izvēloties 4K, tiek iestatītas ar HP LaserJet 4000, 5000 un 8000 saderīgas komandas. Izvēloties 5S, tiek iestatītas ar HP LaserJet 5S saderīgas komandas.											

## Vadības panela izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts		
	PS3 Menu	Error Sheet	Izvēlieties <b>On</b> , lai drukātu kļūdu lapu, ja PS3 režīmā rodas kļūda vai ja PDF fails, ko mēģināt drukāt, netiek atbalstīts.
		Coloration	Izvēlieties krāsojumu.
		Image Protect	Izvēlieties <b>On</b> , ja nevēlaties samazināt drukas kvalitāti. Ja šī opcija ir ieslēgta, atmiņas trūkuma gadījumā drukāšana tiek apturēta.
		Binary	Izvēlieties <b>On</b> , lai izvēlētos bināros datus, un <b>Off</b> , lai izvēlētos ASCII datus. Binārie dati ir pieejami tikai, izmantojot tīkla savienojumu. Lai izmantotu bināros datus, pārliecinieties, vai tos atbalsta lietojumprogramma, un vai opcijām <b>SEND CTRL-D Before Each Job (SŪTĪT CTRL-D pirms katra darba)</b> un <b>SEND CTRL-D After Each Job (SŪTĪT CTRL-D pēc katra darba)</b> iestatījums ir <b>No (Nē)</b> .
		Text Detection	Izvēlieties <b>On</b> , lai drukājot pārvērstu teksta failus PostScript failos. Šis iestatījums ir pieejams tikai, ja opcijas Printing Language iestatījums ir <b>PS3</b> .
		PDF Page Size	Iestatiet papīra izmēru, ja drukājat PDF failu no datora vai citas ierīces bez printera draivera. Kad ir izvēlēts iestatījums <b>Auto</b> , papīra izmērs tiek noteikts, balstoties uz pirmās izdrukātās lapas izmēru.
Security Settings <sup>*2</sup>	Access Control	Izvēlieties, vai printerī tiks iestatīta piekļuves vadība. Ja šīs opcijas iestatījums ir <b>On</b> , izmantojot printeri, nepieciešams ievadīt paroli. Tāpat, kad šīs opcijas iestatījums ir <b>On</b> , iestatiet arī, vai tiks atļauti darbi bez autentifikācijas.	
	Delete All Confidential Jobs	Izvēlieties, lai dzēstu visus konfidencialos darbus, kas glabājas sadaļā Confidential Job Status Menu. ➔ " <a href="#">Status Menu</a> " 23. lpp.	
Eco Mode	On	Ir iespējams iestatīt laiku, pēc kura tiek piemērota strāvas padeves pārvaldība. Šī laika palielināšana ietekmē produkta enerģijas taupīšanas spēju. Pirms izmaiņu veikšanas, lūdzu, izvērtējiet visus apstākļus. Izvēlieties <b>On</b> , lai iespējotu visas turpmāk norādītās Eco Mode funkcijas.	
	Off		
	Configure	Sleep Timer	Norādīt laiku, kuram paejot, LCD panelis nodziest.
		LCD Brightness	Noregulēt LCD paneļa spilgtumu.
		2-Sided (Copy)	Izvēlieties <b>On</b> , lai iestatītu duplekso kopēšanu kā noklusējumu.
2-Sided (Memory Device)		Izvēlieties <b>On</b> , lai norādītu duplekso drukāšanu kā noklusējuma iestatījumu režīmā Memory Device.	

## Vadības paneļa izvēlņu saraksts

Izvēlne	Iestatījumi un apraksts
Clear Internal Memory Data*1	Notīrīt datus iekšējā atmiņā.
Restore Default Settings	Atjaunot izvēlētajiem iestatījumiem noklusējuma vērtības.

\*1 Šī funkcija ir pieejama tikai WF-5690 Series ierīcēs.

\*2 Šo funkciju atbalsta tikai WF-5620 Series un WF-5690 Series ierīces.

## Contacts

➔ ["Iestatījumi kontaktpersonu sarakstā" 98. lpp.](#)

## Presets

Bieži izmantotus kopēšanas, skenēšanas vai faksa iestatījumus var saglabāt kā sākotnējos iestatījumus. Sākotnējā iestatījumā tiek iekļauta arī kontaktpersonu sarakstā izvēlēta informācija par mērķi, piemēram, e-pasta adreses, tīkla mapes un faksa numuri.

Lai izveidotu sākotnējo iestatījumu, veiciet turpmāk aprakstītās darbības.

Nospiediet sākuma ekrānā uz **Presets**, izvēlieties **Add New** un pēc tam atlasiet funkciju. Tiek parādīts izvēlētais funkcijas galvenais ekrāns. Izvēlieties vajadzīgos iestatījumus un nospiediet **Save**. Ievadiet nosaukumu sākotnējo iestatījumu identificēšanai un pēc tam nospiediet **Save**.

**Piezīme:**

Sākotnējos iestatījumus var izveidot arī katras funkcijas režīmā, nospiežot izvēlētais funkcijas galvenajā ekrānā uz **Presets**.


Lai aktivizētu sākotnējos iestatījumus, nospiediet sākuma ekrānā **Presets**, pēc tam sākotnējo iestatījumu sarakstā izvēlieties vajadzīgos iestatījumus.

## Status Menu

➔ ["Status Menu" 23. lpp.](#)

# Informācija par tintes kasetnēm un izejmateriāliem

## Ink Cartridges

Produkts	Ikona	Black (Melns)	Cyan (Gaišzils)	Magenta (Purpurs)	Yellow (Dzeltens)
WF-4630* WF-4640*	Pizas tornis 	79/79XL	79/79XL	79/79XL	79/79XL
WF-5620* WF-5690*		79/79XL/T7891	79/79XL/T7892	79/79XL/T7893	79/79XL/T7894
WF-5621	-	T7921	T7922	T7923	T7924

\* Lai iegūtu informāciju par lapu daudzumu, ko var izdrukāt ar katru no Epson tintes kasetnēm, apmeklējiet zemāk norādīto vietni.

<http://www.epson.eu/pageyield>

### Austrālijā/Jaunzēlandē

Produkts	Black (Melns)	Cyan (Gaišzils)	Magenta (Purpurs)	Yellow (Dzeltens)
WF-4630	786	786	786	786
WF-4640	786XL	786XL	786XL	786XL
WF-5690	788XXL	788XXL	788XXL	788XXL

#### **Piezīme:**

Visos reģionos var nebūt pieejamas visu veidu kasetnes.

<b>Krāsu</b>	Black (Melns), Cyan (Gaišzils), Magenta (Purpurs), Yellow (Dzeltens)
<b>Kasetnes kalpošanas ilgums</b>	Lai iegūtu vislabākos rezultātus, izlietojiet tintes kasetni sešu mēnešu laikā no iepakojuma atvēršanas brīža.
<b>Temperatūra</b>	Glabāšana: -20 līdz 40 °C (-4 līdz 104 °F) 1 mēnesis 40 °C (104 °F) Sasaldējot: -10 °C (14 °F)

\* Aptuveni 3 stundas atrodies 25 °C (77 °F) temperatūrā, tinte atkūst un ir gatava lietošanai.

## Apkopes kaste

Šajā produktā var izmantot šādu apkopes kasti.

	<b>Daļas numurs</b>
Apkopes kaste	T6710

---

# Tintes kasetņu nomaīņa

---

## Tintes kasetnes drošības instrukcijas, drošības pasākumi un specifiskācijas

---

### Drošības instrukcijas

Rikojoties ar tintes kasetnēm:

- uzglabājiet tintes kasetnes bērniem nepieejamā vietā.
- Esiet uzmanīgs darbā ar lietotām tintes kasetnēm — ap tintes padeves portu var atrasties tintes atliekas.
  - Ja tinte nokļūst uz ādas, rūpīgi to nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni.
  - Ja tinte iekļūst acīs, nekavējoties tās izskalojiet ar ūdeni. Ja pēc skalošanas joprojām jūtaties nepatīkami vai redzes problēmas nepāriet, nekavējoties apmeklējiet ārstu.
  - Ja tinte iekļūst mutē, nekavējoties izspļaujiet to un pēc iespējas ātrāk apmeklējiet ārstu.
- Pirms jaunas tintes kasetnes uzstādīšanas printerī aptuveni 15 reizes 5 sekundes kratiet to uz priekšu un atpakaļ par 10 centimetriem.
- Tintes kasetne jāizlieto pirms uz iepakojuma iespiestā datuma.
- Lai nodrošinātu labākos rezultātus, tintes kasetne jāizlieto sešu mēnešu laikā pēc uzstādīšanas.
- Neatveriet (nedemontējiet) un nemainiet tintes kasetni, citādi normāla drukāšana var kļūt neiespējama.
- Nepieskarieties zaļajai mikroshēmai kasetnes sānos. Pretējā gadījumā printera normāla darbība un drukāšana var būt neiespējama.
- Šīs tintes kasetnes mikroshēma satur dažādu ar kasetni saistītu informāciju, piemēram, tās statusu, kam pateicoties, kasetni var brīvi izņemt un no jauna uzstādīt ierīcē.
- Ja izņemat tintes kasetni, lai noliktu to glabāšanā vēlākai lietošanai, aizsargājiet tintes padeves zonu no netīrumiem un putekļiem, un uzglabājiet tajā pašā vidē, kur atrodas šī ierīce. Ņemiet vērā, ka tintes padeves portā ir vārsts, kuram pateicoties, nav nepieciešami vāciņi vai aizbāžņi; tomēr jāuzmanās, lai ar tinti neaptraipītu priekšmetus, ar ko saskaras kasetne. Nepieskarieties tintes padeves portam vai zonai ap to.

---

### Piesardzības pasākumi tintes kasetnes nomaīņas laikā

Pirms nomaināt tintes kasetnes izlasiet visas šīs nodaļas instrukcijas.

- Lai nodrošinātu labākos drukāšanas rezultātus, tintes kasetne jāizlieto sešu mēnešu laikā pēc uzstādīšanas.
- Ja tintes kasetnes tiek pārvietotas no aukstuma siltā vietā, atstājiet tās istabas temperatūrā vismaz uz trim stundām, pirms tās lietojat.

## Tintes kasetņu nomaiņa

- Nenometiet tās un neatsitiet pret cietu virsmu; pretējā gadījumā var noplūst tinte.
- Nepārvietojiet drukas galviņu ar rokām. Tādā veidā var sabojāt printeri.
- Šajā printerī tiek izmantotas tintes kasetnes, kas ir aprīkotas ar zaļu mikroshēmu, kura uzrauga katras kasetnes izmantoto tintes daudzumu. Kasetnes ir derīgas pat pēc tam, kad tās ir izņemtas un atkal ievietotas ierīcē.
- Ja Jums uz kādu laiku ir jāizņem tintes kasetne, pārlicinieties, ka tintes padeves zona ir aizsargāta pret netīrumiem un putekļiem. Uzglabājiet tintes kasetni tajā pašā vidē, kur atrodas printeris.
- Nekad neizslēdziet printeri sākotnējās tintes uzpildes laikā. Tinti var neizdoties uzpildīt, un var gadīties, ka ar printeri nevarēs drukāt.
- Tintes padeves ports ir aprīkots ar vārstu, kas ir izstrādāts tā, lai uztvertu izdalīto lieko tinti; nav nekādas nepieciešamības uzstādīt savus vākus vai aizbāžņus. Tomēr ieteicams rīkoties uzmanīgi. Nepieskarieties tintes kasetnes padeves portam vai to aptverošajai zonai.
- Citi produkti, kurus nav izgatavojis Epson, var izraisīt bojājumus, uz kuriem neattiecas Epson garantija, un noteiktos apstākļos tie var izraisīt neprognozējamu printera darbību.
- Epson iesaka izmantot autentiskas Epson tintes kasetnes. Epson nevar garantēt ne-autentiskas tintes kvalitāti un uzticamību. Neautentiskas tintes izmantošana var izraisīt bojājumus, uz kuriem neattiecas Epson garantija, un noteiktos apstākļos tie var izraisīt neprognozējamu printera darbību. Informācija par neautentiskas tintes līmeņiem var netikt parādīta.
- Atstājiet veco kasetni uzstādītu printerī, kamēr iegādāsities kasetni, ar ko to nomainīt; pretējā gadījumā var izžūt drukas galviņas sprauslās palikusī tinte.
- Ja krāsu tinte ir beigusies, bet melnā tinte vēl ir, varat kādu laiku turpināt drukāt tikai ar melno tinti.  
➔ ["Pagaidu drukāšana ar melno tinti, kad krāsu tintes kasetnes ir tukšas" 123. lpp.](#)
- Nekad tintes kasetnes nomaiņas laikā neizslēdziet printeri. Tā darot, var sabojāt tintes kasetnes zaļo mikroshēmi, un printeris var pārstāt pareizi drukāt.
- Nomaiņai nevar izmantot tās kasetnes, kas tika piegādātas kopā ar produktu.

---

## Tintes kasetnes specifikācijas

- Epson iesaka izlietot tintes kasetni pirms datuma, kas norādīts uz iepakojuma.
- Kopā ar jūsu produktu piegādātās tintes kasetnes tiek daļēji izlietotas sākotnējās uzstādīšanas laikā. Lai iegūtu augstas kvalitātes izdrukas, drukas galviņa produktā tiek pilnībā uzpildīta ar tinti. Šis vienreizējais process patērē noteiktu tintes daudzumu, un tādēļ šīs kasetnes var izdrukāt mazāku lapu skaitu salīdzinājumā ar nākamajām kasetnēm.
- Vienas kasetnes izdrukāto lapu skaits ir atkarīgs no drukājamiem attēliem, izmantotā papīra veida, drukāšanas biežuma un vides apstākļiem, piemēram, temperatūras.
- Lai nodrošinātu visaugstāko drukāšanas kvalitāti un aizsargātu drukas galviņu, brīdī, kad produkts norāda kasetnes nomaiņas nepieciešamību, kasetnē vēl paliek noteikts daudzums tintes drošības rezervei. Norādītais lapu daudzums vienai kasetnei neietver šo rezervi.
- Lai gan tintes kasetnes var saturēt pārstrādātus materiālus, tas neietekmē produkta darbību vai sniegumu.

## Tintes kasetņu nomaiņa

- Drukājot melnbaltus vai pelēktoņu attēlus, atkarībā no papīra veida un drukas kvalitātes iestatījumiem melnās tintes vietā var izmantot krāsainās tintes. Šādā gadījumā, lai iegūtu melnu krāsu, tiek izmantots krāsaino tinšu maisījums.

## Tintes kasetņu statusa pārbaude

### Operētājsistēmā Windows

**Piezīme:**

Kad tintes līmenis kasetnē ir zems, automātiski parādās logs *Low Ink Reminder* (Atgādinājums par zemu tintes līmeni). Jūs varat no šī ekrāna pārbaudīt tintes kasetnes statusu. Ja nevēlaties, lai tiktu attēlots šis logs, vispirms atveriet printera draiveri un pēc tam noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam uz **Monitoring Preferences (Pārraudzības preferences)**. Logā *Monitoring Preferences (Pārraudzības preferences)* izdzēsiet atzīmi izvēles rūtiņā **See Low Ink Reminder alerts (Skatiet atgādinājuma par zemu tintes līmeni brīdinājumus)**.

Lai pārbaudītu tintes kasetnes statusu, veiciet vienu no sekojošajām darbībām:

- Atveriet printera draiveri, noklikšķiniet uz cilnes **Main (Galvenie)**, pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Ink Levels (Tintes līmeņi)**.
- Veiciet dubultklikšķi uz produkta īsinājumiem Windows taskbar (uzdevumjosla). Lai uzzinātu, kā pievienot īsinājumiem izvēlei taskbar (uzdevumjosla), skatiet šo nodaļu:
  - ➔ "[Piekļuve no īsinājumiem izvēlnē taskbar \(uzdevumjosla\)](#)" 44. lpp.



## Tintes kasetņu nomaiņa

- ❑ Atveriet printera draiveri, noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)** un pēc tam uz pogas **EPSON Status Monitor 3**. Attēls parāda tintes kasetnes statusu.



### Piezīme:

- ❑ Ja EPSON Status Monitor 3 neparādās, piekļūstiet printera draiverim un noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)** atzīmējiet izvēles rūtiņu **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ Atkarībā no pašreizējiem iestatījumiem var tikt parādīts vienkāršots statusa monitors. Noklikšķiniet uz pogas **Details (Informācija)**, lai atvērtu iepriekš norādīto logu.
- ❑ Attēlotie tintes līmeņi ir aptuvens norādījums.

## Operētājsistēmā Mac OS X

Tintes kasetnes statusu var pārbaudīt, izmantojot programmu EPSON Status Monitor. Sekojiet zemāk aprakstītajiem soļiem.

1

Atveriet Epson Printer Utility 4.

➔ "Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.

## Tintes kasetņu nomaīņa

- 2** Noklikšķiniet uz ikonas **EPSON Status Monitor**. Parādās logs EPSON Status Monitor.



**Piezīme:**

- Grafiks rāda tintes kasetnes statusu, kāds tas bija, kad EPSON Status Monitor tika atvērta pirmo reizi. Lai atjauninātu tintes kasetnes statusu, noklikšķiniet uz **Update (Atjaunināt)**.
- Attēlotie tintes līmeņi ir aptuvens norādījums.

## Vadības paneļa lietošana

- 1** Nospiediet vadības paneļa pogu **i**.
- 2** Izvēlieties **Printer Information**.

**Piezīme:**

- Attēlotie tintes līmeņi ir aptuvens norādījums.
- Statusa ikona LCD ekrāna labajā pusē norāda apkopes kastes statusu.

## Pagaidu drukāšana ar melno tinti, kad krāsu tintes kasetnes ir tukšas

Ja krāsu tinte ir beigusies, bet melnā tinte vēl ir, varat neilgu laiku turpināt drukāt tikai ar melno tinti. Taču tukšā(s) kasetne(s) pēc iespējas ātrāk jānomaina. Informāciju par to, kā īslaicīgi turpināt drukāt ar melno tinti, skatiet nākamajā nodaļā.

**Piezīme:**

*Faktiskais drukāšanas laiks ir atkarīgs no lietošanas apstākļiem, drukātajiem attēliem, drukāšanas iestatījumiem un lietošanas biežuma.*

---

### Operētājsistēmā Windows

**Piezīme Windows lietotājiem:**

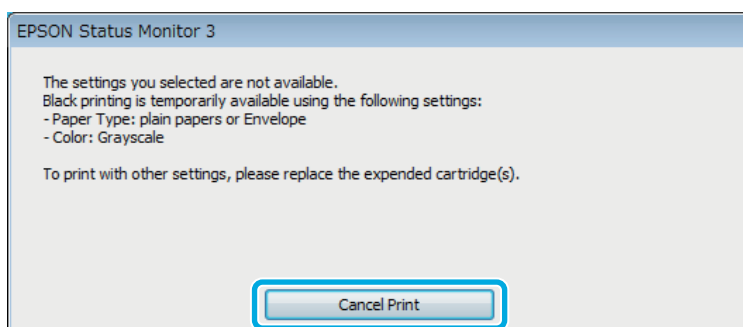
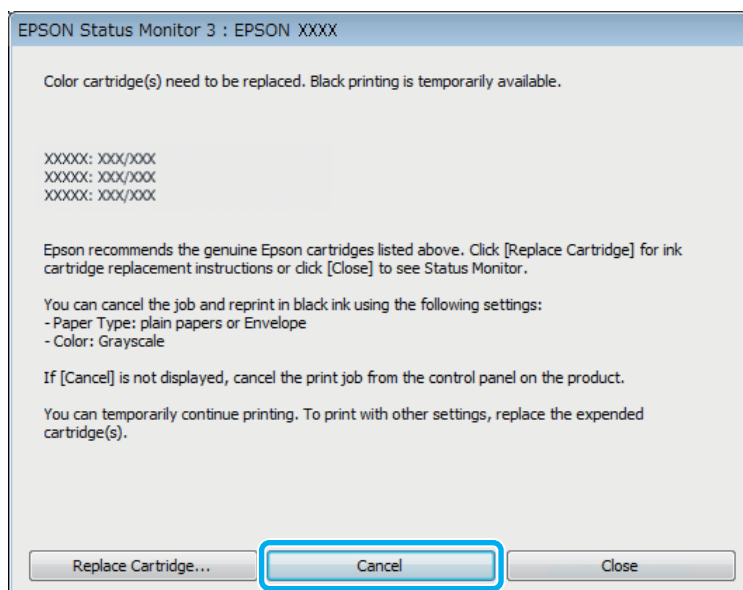
*Šī funkcija ir pieejama tikai tad, kad ir iespējota opcija EPSON Status Monitor 3. Lai iespējotu statusa monitoru, atveriet printera draiveri un noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)** atzīmējiet izvēles rūtiņu **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)**.*

Veiciet tālāk norādītās darbības, lai īslaicīgi drukātu ar melno tinti.

## Tintes kasetņu nomaiņa

1

Kad EPSON Status Monitor 3 liek atcelt drukas darbu, noklikšķiniet uz **Cancel (Atcelt)** vai **Cancel Print (Atcelt drukāšanu)**, lai atceltu to.



**Piezīme:**

*Ja kļūda par tukšu krāsu tintes kasetni parādās citā datorā, kas pieslēgts tīklam, var būt nepieciešams atcelt drukas darbu produktā.*

2

Ievietojiet parastu papīru vai aploksni.

3

Atveriet printera iestatījumus.

➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)

4

Noklikšķiniet uz cilnes Main (Galvenie) un veiciet vajadzīgos iestatījumus.

5

Opcijai Paper Type (Papīra veids) izvēlieties iestatījumu **plain papers (parastie papīri)** vai **Envelope (Aploksnes)**.

6

Opcijai Color (Krāsaina) izvēlieties iestatījumu **Grayscale (Pelēktoņu)**.

7

Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu.

## Tintes kasetņu nomaiņa

8

Izdrukājiet failu.

9

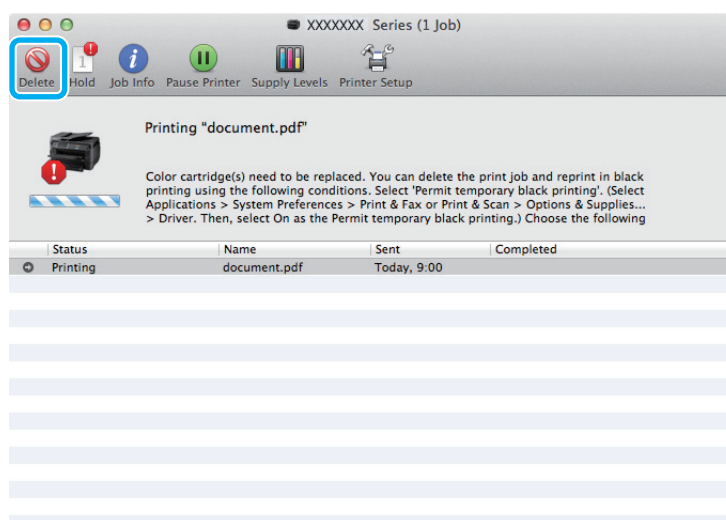
Datora ekrānā vēlreiz parādās logs EPSON Status Monitor 3. Noklikšķiniet uz vienuma **Print in Black (Drukāt melnu)**, lai drukātu ar melnu tinti.

## Operētājsistēmā Mac OS X

Veiciet tālāk norādītās darbības, lai īslaicīgi drukātu ar melno tinti.

1


Ja drukāšanu nevar atsākt, noklikšķiniet uz printera ikonas sadaļā Dock (Doks). Ja tiek parādīts kļūdas paziņojums, kas prasa, lai pārtraucat drukāt, noklikšķiniet uz **Delete (Dzēst)** un veiciet tālāk minētās darbības, lai drukātu dokumentu ar melno tinti.

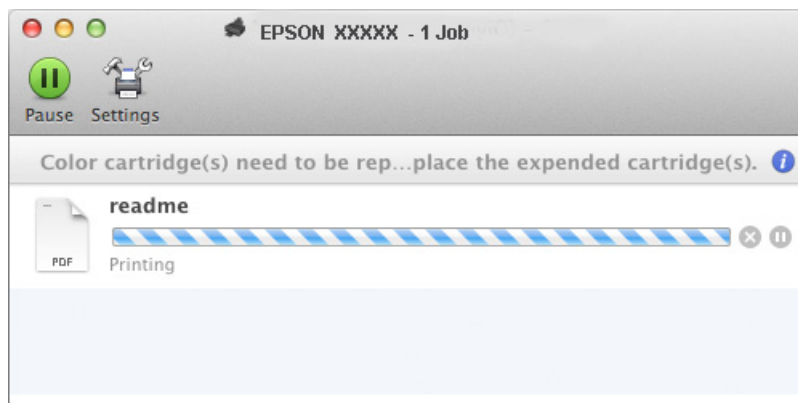


### **Piezīme:**

*Ja kļūda par tukšu krāsu tintes kasetni parādās citā datorā, kas pieslēgts tīklam, var būt nepieciešams atcelt drukas darbu produktā.*

Operētājsistēmā Mac OS X 10.8:

Noklikšķiniet uz pogas , un, ja parādās kļūdas ziņojums, noklikšķiniet uz **OK (Labi)**. Veiciet tālāk norādītās darbības, lai no jauna izdrukātu dokumentu, izmantojot melno tinti.



## Tintes kasetņu nomaīņa

- 2 Atveriet **System Preferences (Sistēmas preferences)**, noklikšķiniet uz **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (Mac OS X 10.6 vai 10.5), un izvēlieties ierīci sarakstā Printers (Printeri). Pēc tam noklikšķiniet uz **Option & Supplies (Papildaprīkojums un piederumi)** un tad uz **Driver (Draiveris)**.
- 3 Opcijai Permit temporary black printing izvēlieties iestatījumu **On (Ieslēgts)**.
- 4 Ievietojiet parastu papīru vai aploksni.
- 5 Atveriet dialoglodziņu Print (Drukāt).  
➔ "Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.
- 6 Noklikšķiniet uz pogas **Show Details (Rādīt detaļas)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.7) vai pogas ▼ (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5), lai izvērstu šo dialoglodziņu.
- 7 Opcijā Printer (Printeris) iestatiet pašreiz izmantoto produktu un pēc tam veiciet vajadzīgo iestatīšanu.
- 8 Uznrīstošajā izvēlnē izvēlieties **Print Settings (Printera iestatījumi)**.
- 9 Izvēlieties **plain papers (parastie papīri)** vai **Envelope (Aploksnes)** kā iestatījumu izvēlei Media Type (Materiālu veids).
- 10 Atzīmējiet izvēles rūtiņu **Grayscale (Pelēktoņu)**.
- 11 Noklikšķiniet uz **Print (Drukāt)**, lai aizvērtu dialoglodziņu Print (Drukāt).

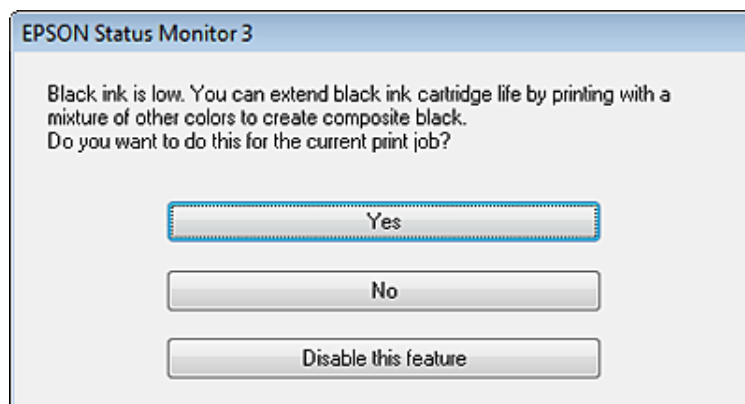
## Melnās tintes taupīšana, kad kasetnes līmenis ir zems (tikai operētājsistēmā Windows)

**Piezīme Windows lietotājiem:**

Šī funkcija ir pieejama tikai tad, kad ir iespējota opcija EPSON Status Monitor 3. Lai iespējotu statusa monitoru, atveriet printera draiveri un noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā Extended Settings (Paplašināti iestatījumi) atzīmējiet izvēles rūtiņu **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)**.

## Tintes kasetņu nomaiņa

Zemāk redzamais ekrāns parādās, kad melnās tintes līmenis ir zems, un krāsu tintes daudzums ir lielāks kā melnās tintes daudzums. Tas parādās tikai tad, kad ir izvēlēts papīra veids **plain papers (parastie papīri)** un opcijai Quality (Kvalitāte) ir izvēlēts iestatījums **Standard (Standarta)**.



Logs sniedz Jums iespēju turpināt izmantot melno tinti kā parasti, vai ietaupīt to, veidojot melno krāsu, sajaucot krāsu tintes.

- Noklikšķiniet uz pogas **Yes (Jā)**, lai izmantotu krāsu tinšu sajukumu, veidojot melno krāsu. Nākamajā reizē, kad drukāsiet līdzīgu darbu, tiks parādīts šis pats logs.
- Noklikšķiniet uz pogas **No (Nē)**, lai turpinātu izmantot melno tinti darbam, kuru drukājat. Nākamajā reizē, kad drukāsiet līdzīgu darbu, tiks parādīts šis pats logs un Jums atkal būs iespēja ietaupīt melno tinti.
- Noklikšķiniet uz **Disable this feature (Atspējot šo funkciju)**, lai turpinātu izmantot atlikušo melno tinti.

## Tintes kasetnes nomaiņa

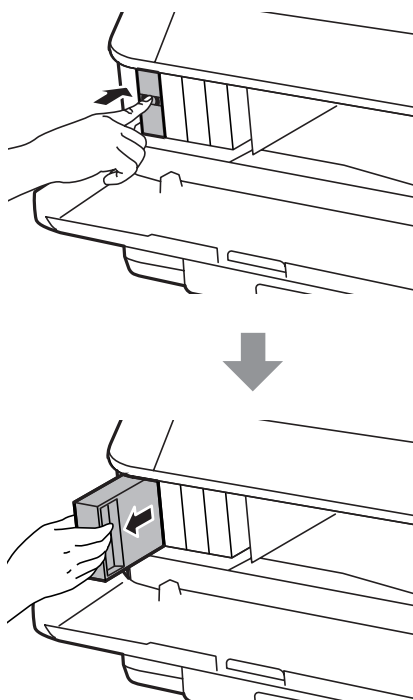
Kad tintes daudzums kasetnēs ir zems vai kad tās ir tukšas, datora ekrānā vai vadības panelī parādās ziņojums. Kasetnes var nomainīt jebkurā laikā, ja vien ierīce neveic darba apstrādi.

1

Atveriet priekšējo vāku.

## Tintes kasetņu nomaiņa

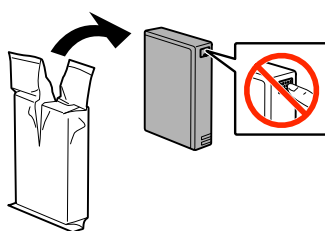
- 2** Uzspiediet uz tintes kasetnes, ko vēlaties nomainīt, un pēc tam satveriet tās rokturi, lai izvilktu to no printera. Likvidējiet izlietoto kasetni atbilstošā veidā. Neizjauciet izlietoto kasetni un nemēģiniet to uzpildīt.



**Piezīme:**

- Attēlā parādīta melnās tintes kasetnes nomaiņa. Nomainiet kasetni atbilstoši situācijai.
- Izņemtām tintes kasetnēm padeves porta apvidū var būt tinte, tādēļ, izņemot kasetnes, uzmanieties, lai nesasmērētos ar tinti.

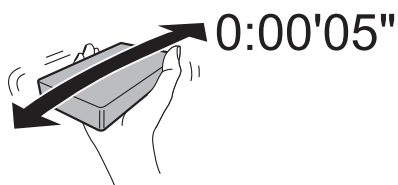
- 3** Izņemiet nomaiņas tintes kasetni no iepakojuma. Nepieskarieties zaļajai mikroshēmai kasetnes sānos. Pretējā gadījumā printera normāla darbība un drukāšana var būt neiespējama.



**Piezīme:**

Nekratiet izlietotas tintes kasetnes, jo no tām var noplūst tinte.

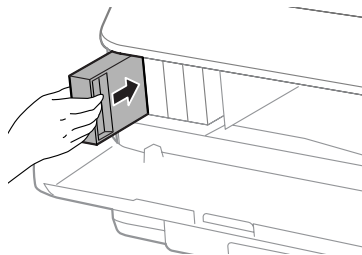
- 4** 15 reizes pakratiet tintes kasetni uz 5 sekundēm, ar 10 centimetru kustību uz priekšu un atpakaļ, kā redzams nākamajā attēlā.





## Tintes kasetņu nomaiņa

- 5** Ievietojiet tintes kasetni kasetnes turētājā. Uzspiediet uz kasetnes, lai tā ar klikšķi fiksējas savā vietā.



**Piezīme:**

*Ja ierīces vadības panelī parādās ziņojums **Check**, uzspiediet uz tā, lai pārbaudītu, vai kasetnes ir uzstādītas pareizi.*

- 6** Aizveriet priekšējo vāku.

**Piezīme:**

*Neizslēdziet ierīci, kamēr mirgo barošanas indikators.*

Tintes kasetnes maiņa ir pabeigta. Printeris atgriežas iepriekšējā stāvoklī.

# Produkta un programmatūras apkope

## Papildaprīkojuma uzstādīšana

### Papīra kasetes bloks

#### Papīra kasetes bloka uzstādīšana

Lai uzstādītu papīra kasetes bloku, veiciet zemāk aprakstītās darbības.

**Piezīme attiecībā uz WF-4630 Series/WF-5620 Series/WF-5690 Series ierīcēm:**

Šis bloks ir papildaprīkojums.

➔ "Papildaprīkojums" 198. lpp.

1

Izslēdziet ierīci un atvienojiet strāvas vadu, kā arī visus savienotājkabeļus.



**Bridinājums:**

Noteikti atvienojiet strāvas vadu no ierīces, lai novērstu elektriskās strāvas trieciena iespējamību.

2

Uzmanīgi izņemiet papīra kasetes bloku no kārbas un novietojiet to vietā, kur paredzat uzstādīt ierīci.

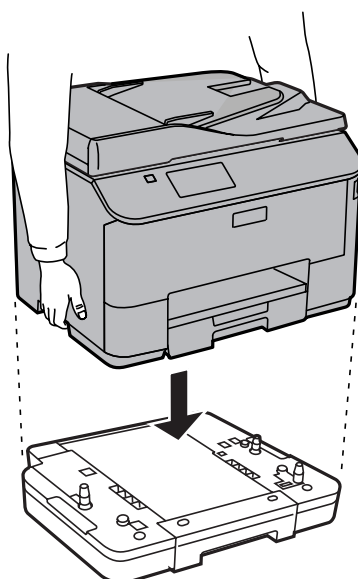
**Piezīme:**

Noņemiet no bloka visus aizsargmateriālus.

Neizmetiet aizsargmateriālus, lai vajadzības gadījumā varētu transportēt papildu papīra kasetes bloku.

3

Novietojiet ierīces stūrus vienā līmenī ar bloku un pēc tam uzmanīgi nolaidiet ierīci uz bloka tā, lai savienotājs un abi kontakti bloka augšpusē tiktu ievietoti attiecīgi spailē un caurumos ierīces apakšpusē.



## Produkta un programmatūras apkope

- 4 No jauna pievienojiet visus savienotājkabeļus un strāvas vadu.
- 5 Pievienojiet ierīces strāvas vadu elektrības kontaktligzdai.
- 6 Ieslēdziet ierīci.

## Papildu kasetes iespējošana printera draiverī

Lai iespējotu papildu kaseti, piekļūstiet printera rekvizītiem un izvēlieties turpmāk norādītos iestatījumus.

### Windows

- 1 Atveriet printera rekvizītus.  
➔ ["Piekļuve printera rekvizītiem operētājsistēmā Windows" 44. lpp.](#)
- 2 Izvēlieties cilni **Optional Settings (Izvēles iestatījumi)**, un pēc tam izvēlieties **Acquire from Printer (Saņemt no printera)** logā Printer Information (Informācija par printeri). Pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Get (Iegūt)**.
- 3 Noklikšķiniet uz pogas **OK (Labi)**, lai aizvērtu logu.

### Mac OS X

- 1 Atveriet **System Preferences (Sistēmas preferences)** un veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** ("Print & Fax (Drukāšana un faksi)" operētājsistēmā OS X 10.6 vai 10.5).
- 2 Izvēlieties sarakstā printeri, izvēlieties **Options & Supplies (Papildaprīkojums un izejmateriāli)** (operētājsistēmā OS X 10.5 — "Open Print Queue (Atvērt drukas rindu", pēc tam noklikšķiniet uz "Info (Informācija)").
- 3 Noklikšķiniet uz cilnes **Driver (Draiveris)**, pēc tam izvēlieties **Cassette 2 (2. kasete)** pie **Lower Cassette (Apakšējā kasete)**.
- 4 Noklikšķiniet uz pogas **OK (Labi)**.

## Kasetes bloka noņemšana

Veiciet uzstādīšanas procedūru apgrieztā secībā.

## Drukšanas galviņas sprauslu pārbaude

Ja atklājat, ka izdruka ir neparasti blāva vai arī tai trūkst punkti, iespējams, varēsiet noteikt problēmu, pārbaudot drukšanas galviņas sprauslas.

Drukšanas galviņas sprauslu pārbaudi var veikt no datora, izmantojot utilitprogrammu Nozzle Check (Sprauslu pārbaude), vai arī no produkta, izmantojot pogas.

---

## Utilitprogrammas Nozzle Check (Sprauslu pārbaude) lietošana operētājsistēmā Windows

Lai lietotu utilitprogrammu Nozzle Check (Sprauslu pārbaude), izpildiet tālāk aprakstītās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē ir ievietots A4 formāta papīrs.
- 3 Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas izvēlnē taskbar (uzdevumjosla) un pēc tam izvēlieties **Nozzle Check (Sprauslu pārbaude)**.

Ja produkta ikona neparādās, skatiet nākošo nodaļu par tās pievienošanu.

➔ ["Piekļuve no īsinājumiķonas izvēlnē taskbar \(uzdevumjosla\)" 44. lpp.](#)

- 4 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

---

## Utilitprogrammas Nozzle Check (Sprauslu pārbaude) lietošana operētājsistēmā Mac OS X

Lai lietotu utilitprogrammu Nozzle Check (Sprauslu pārbaude), izpildiet tālāk aprakstītās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē ir ievietots A4 formāta papīrs.
- 3 Atveriet Epson Printer Utility 4.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)

- 4 Noklikšķiniet uz ikonas **Nozzle Check (Sprauslu pārbaude)**.

- 5 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

---

## Vadības paneļa lietošana

Lai pārbaudītu drukas galviņas sprauslas, izmantojot produkta vadības paneli, izpildiet tālāk aprakstītās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē ir ievietots A4 formāta papīrs.

## Produkta un programmatūras apkope

**3** Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.

**4** Atlasiet **Maintenance**.

**5** Lai izdrukātu sprauslu pārbaudes paraugu, izvēlieties **Print Head Nozzle Check** un izpildiet LCD ekrānā redzamās instrukcijas.

**6** Tālāk ir redzami divi sprauslu pārbaudes paraugi.

Salīdziniet izdrukātās pārbaudes lapas kvalitāti ar tālāk attēloto paraugu. Ja nav drukas kvalitātes problēmu, piemēram, tukšu laukumu vai trūkstošu pārbaudes līniju posmu, drukas galviņas stāvoklis ir labs.



Ja trūkst daļas izdrukāto līniju, kā norādīts tālāk, iespējams, kāda sprausla ir nosprostota vai drukas galviņa ir nepareizi līdzināta.



➔ "Drukas galviņas tīrīšana" 133. lpp.

➔ "Drukas galviņas līdzināšana" 135. lpp.

## Drukas galviņas tīrīšana

Ja atklājat, ka izdruka ir neparasti blāva vai arī tai trūkst punkti, iespējams, varēsiet atrisināt šīs problēmas, veicot drukas galviņas tīrīšanu, kas nodrošina, lai sprauslas pareizi padotu tinti.

Drukas galviņas tīrīšanu var veikt no datora, izmantojot utilitprogrammu Head Cleaning (Galviņas tīrīšana), kas ir pieejama printera draiverī vai arī no produkta, nospiežot attiecīgas pogas.



**Svarīga informācija:**

Neizslēdziet produktu drukas galviņas tīrīšanas laikā. Ja drukas galviņas tīrīšana netiek pabeigta, iespējams, nevarēsiet drukāt.

## Produkta un programmatūras apkope

### Piezīme:

- ❑ Neatveriet priekšējo vāku drukas galviņas tīrīšanas laikā.
- ❑ Vispirms izmantojiet utilitprogrammu *Nozzle Check (Sprauslu pārbaude)*, lai pārlicinātos, ka drukas galviņai tiešām nepieciešama tīrīšana. Tas ietaupīs tinti.  
➔ ["Drukas galviņas sprauslu pārbaude" 131. lpp.](#)
- ❑ Tīrot drukas galviņu, tiek patērēts neliels daudzums tintes no visām kasetnēm, tādēļ tīriet drukas galviņu tikai tad, ja izdruku kvalitāte pasliktinās, piemēram, izdrukas ir izplūdušas, krāsa ir nepareiza vai kādas krāsas trūkst.
- ❑ Ja tintes līmenis ir zems, iespējams, nevarēsiet veikt tintes galviņas tīrīšanu. Ja tinte ir beigusies, nevar veikt drukas galviņas tīrīšanu. No sākuma nomainiet attiecīgo tintes kasetni.
- ❑ Ja drukas kvalitāte nav uzlabojusies pēc tam, kad šī procedūra ir atkārtota aptuveni četras reizes, atstājiet produktu ieslēgtu un pagaidiet vismaz sešas stundas. Pēc tam atkārtojiet sprauslu pārbaudi un, ja nepieciešams, veiciet atkārtotu galviņas tīrīšanu. Ja drukas kvalitāte vēl joprojām nav uzlabojusies, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.
- ❑ Lai uzturētu drukas kvalitāti, mēs iesakām regulāri izdrukāt pāris lapu.

---

## Utilitprogrammas Head Cleaning (Galviņas tīrīšana) lietošana operētājsistēmā Windows

Lai iztīrītu drukas galviņu, izmantojot utilitprogrammu Head Cleaning (Galviņas tīrīšana), izpildiet tālāk minētās darbības.

- 1 Pārlicinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas izvēlnē taskbar (uzdevumjosla) un pēc tam izvēlieties **Head Cleaning (Galviņas tīrīšana)**.  
  
Ja produkta ikona neparādās, skatiet nākošo nodaļu par tās pievienošanu.  
➔ ["Piekļuve no īsinājumikonas izvēlnē taskbar \(uzdevumjosla\)" 44. lpp.](#)
- 3 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

---

## Utilitprogrammas Head Cleaning (Galviņas tīrīšana) lietošana operētājsistēmā Mac OS X

Lai iztīrītu drukas galviņu, izmantojot utilitprogrammu Head Cleaning (Galviņas tīrīšana), izpildiet tālāk minētās darbības.

- 1 Pārlicinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Atveriet Epson Printer Utility 4.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- 3 Noklikšķiniet uz ikonas **Head Cleaning (Galviņas tīrīšana)**.

## Produkta un programmatūras apkope

- 4 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

---

### Vadības paneļa lietošana

Lai iztīrītu drukas galviņas sprauslas, izmantojot produkta vadības paneli, izpildiet tālāk aprakstītās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības paneli nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.
- 3 Atlasiet **Maintenance**.
- 4 Izvēlieties **Print Head Cleaning**.
- 5 Lai turpinātu, izpildiet LCD ekrānā redzamās instrukcijas.

### Drukas galviņas līdzināšana

Ja pamanāt vertikālo līniju nobīdi vai horizontālo līniju saplūšanu, iespējams, varēsiet novērst šo problēmu, izmantojot printera draivera utilitprogrammu Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana) vai ar produkta pogām.

Skatiet attiecīgo nodaļu zemāk.

**Piezīme:**

Neatceliet drukāšanu, kad ar utilitprogrammu Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana) tiek drukāts testa paraugs.

---

### Utilitprogrammas Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana) lietošana operētājsistēmā Windows

Lai veiktu drukas galviņas līdzināšanu, izmantojot utilitprogrammu Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana), izpildiet tālāk minētās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības paneli nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē 1 ir ievietots A4 formāta papīrs.

## Produkta un programmatūras apkope

- 3 Noklikšķiniet ar peles labo pogu uz produkta ikonas izvēlnē taskbar (uzdevumjosla) un pēc tam izvēlieties **Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana)**.  
Ja produkta ikona neparādās, skatiet nākošo nodaļu par tās pievienošanu.  
➔ "[Pieklūve no īsinājumikonas izvēlnē taskbar \(uzdevumjosla\)](#)" 44. lpp.
- 4 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām, lai veiktu drukšanas galviņas līdzināšanu.

---

## Utilitārogrammas Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana) lietošana operētājsistēmā Mac OS X

Lai veiktu drukšanas galviņas līdzināšanu, izmantojot utilitārogrammu Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana), izpildiet tālāk minētās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības paneli nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē 1 ir ievietots A4 formāta papīrs.
- 3 Atveriet Epson Printer Utility 4.  
➔ "[Pieklūve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X](#)" 45. lpp.
- 4 Noklikšķiniet uz ikonas **Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana)**.
- 5 Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām, lai veiktu drukšanas galviņas līdzināšanu.

---

## Vadības paneļa lietošana

Lai veiktu drukšanas galviņas līdzināšanu, izmantojot produkta vadības paneli, izpildiet tālāk aprakstītās darbības.

- 1 Pārliecinieties, ka vadības paneli nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.
- 2 Pārliecinieties, vai papīra kasetē 1 ir ievietots A4 formāta papīrs.
- 3 Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.
- 4 Atlasiet **Maintenance**.
- 5 Atlasiet **Print Head Alignment**.



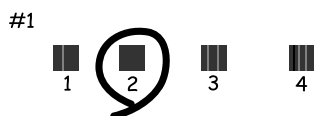
## Produkta un programmatūras apkope

- 6** Izvēlieties **Vertical Alignment** vai **Horizontal Alignment**, pēc tam izpildiet ekrānā sniegtos norādījumus, lai izdrukātu līdzināšanas paraugu.

**Piezīme:**

*Ja izdrukas izskatās izplūdušas, vai vertikāli grafētās līnijas nav vienā līmenī, izvēlieties Vertical Alignment. Ja ar regulāru intervālu novērojamas horizontālas svītras, izvēlieties Horizontal Alignment.*

- 7** Ja izvēlējāties Vertical Alignment, atrodiet viskvalitatīvāko paraugu katrā no grupām #1–#6, pēc tam ievadiet parauga numuru.



Ja izvēlējāties Horizontal Alignment, atrodiet paraugu, kurā ir vismazāk pārrāvumu un pārklājumu.



- 8** Pabeidziet drukas galviņas līdzināšanu.

## Tīkla pakalpojumu iestatīšana

Tīkla pakalpojumus, piemēram, Epson Connect, AirPrint vai Google Cloud Print, var iestatīt, izmantojot tīmekļa pārlūkprogrammu datorā, viedtālrunī, planšētdatorā vai klēpj datorā, kas ir savienots ar to pašu tīklu, ar kuru ir savienota ierīce.

Ievadiet tīmekļa pārlūkprogrammas adreses joslā ierīces IP adresi, un meklējiet ierīci.

<Piemērs>

[IPv4] <http://192.168.11.46>

[IPv6] [http://\[fe80::226:abff:feff:37cd\]/](http://[fe80::226:abff:feff:37cd]/)

**Piezīme:**

*Varat savas ierīces IP adresi noskaidrot, apskatot vadības paneli vai izdrukājot tīkla statusa lapu.*

*Setup > Network Status > Wi-Fi Status*

Ja ierīce tiek veiksmīgi atrasta, parādās ierīces tīmekļa lapa. Izvēlieties vajadzīgo izvēlni.

Tīmekļa lapā var arī pārbaudīt ierīces statusu un atjaunināt aparātprogrammatūru.

## Produkta koplietošana drukāšanai

Printeri var iestatīt, lai tas būtu pieejams koplietošanai citiem datoriem tīklā. Printerim tieši pievienotais dators darbojas kā serveris. Citi datori tīklā piekļūst serverim un lieto printeri. Plašāku informāciju skatiet datora palīdzībā. Ja vēlaties izmantot printeri tīklā, skatiet Tīkla vednis.

## Produkta tīrīšana

### Produkta ārpusē tīrīšana

Lai nodrošinātu optimālu produkta darbību, kārtīgi notīriet to vairākas reizes gadā, izmantojot tālāk aprakstītās instrukcijas.



**Svarīga informācija:**

*Produkta tīrīšanai nekad nelietojiet spirtu vai atšķaidītāju. Šīs ķīmikālijas var sabojāt produktu.*

**Piezīme:**

*Kad beidzat lietot produktu, aizveriet aizmugurējo papīra padevēju, lai aizsargātu produktu no putekļiem.*

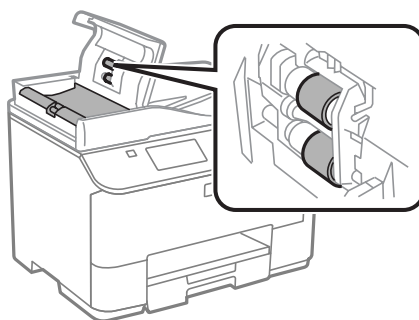
- Skārienekrānu drīkst tīrīt tikai ar sausu, mīkstu drānu. Neizmantojiet šķidrums vai ķīmiskus mazgāšanas līdzekļus.
- Skenera stikla virsmas tīrīšanai izmantojiet mīkstu, sausu un tīru drānu. Ja skenēto datu izdrukās parādās taisnas līnijas, uzmanīgi notīriet mazā skenera stiklu kreisajā pusē.



- Ja stikla virsma ir nosmērēta ar taukiem vai citu grūti noņemamu vielu, izmantojiet nelielu daudzumu stikla mazgāšanas līdzekļa un mīkstu drānu. Noslaukiet visu atlikušo šķidrumu.
- Nespiediet uz skenera stikla virsmas ar spēku.
- Uzmanieties, lai nesaskrāpētu vai nesabojātu dokumenta stikla virsmu, un neizmantojiet cietu vai berzējošu suku tās tīrīšanai. Bojāta stikla virsma var pasliktināt skenēšanas kvalitāti.

## Produkta un programmatūras apkope

- ❑ Atveriet ADP vāku un ar mikstu, sausu, tīru drānu notīriet rullīti un ADP iekšpusi.



## Produkta iekšpuses tīrīšana

Ja izdrukas ir nosmērētas ar tinti, veiciet turpmāk aprakstīto procedūru, lai tīrītu rullīti ierīces iekšpusē.



### **Brīdinājums:**

*Esiet uzmanīgi un nepieskarieties detaļām produkta iekšpusē.*



### **Svarīga informācija:**

- ❑ Elektroniskās sastāvdaļas nedrīkst nonākt saskarsmē ar ūdeni.
- ❑ Neapsmidziniet produkta iekšpusi ar smērvielām.
- ❑ Nepiemērotas eļļas var sabojāt mehānismu. Ja ir nepieciešama eļļošana, sazinieties ar printera izplatītāju vai kvalificētu servisa darbinieku.

**1**

Pārlicinieties, ka vadības panelī nav redzams neviens brīdinājums vai kļūda.

**2**

Ievietojiet papīra kasetē 1 vairākas A4 formāta parasta papīra lapas.

➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)

### **Piezīme:**

*Ja jums ir problēmas ar papīra padevi un jums ir tīrošā lapa, kas bija iekļauta oriģinālā Epson papīra komplektā, ievietojiet aizmugurējā papīra padeves atverē nevis parastu papīru, bet tīrošo lapu.*

**3**

Pārejiet uz režīmu **Setup** no sākuma izvēlnes.

**4**

Izvēlieties **Maintenance, Paper Guide Cleaning** un izpildiet vadības panelī redzamās instrukcijas.

### **Piezīme:**

*Ja izdrukas joprojām ir nosmērētas, ievietojiet parastu A4 formāta papīru citā papīra avotā un vēlreiz izmēģiniet 3. un 4. darbību.*

## Apkopes kastes nomaiņa

---

### Apkopes kastes statusa pārbaude

Apkopes kastes statuss ir redzams tajā pašā ekrānā, kur tintes kasetņu statuss. Statusu var pārbaudīt no printera programmatūras vai vadības paneļa.

➔ ["Tintes kasetņu statusa pārbaude" 120. lpp.](#)

---

### Izmantošanas piesardzības pasākumi

Pirms nomaināt apkopes kasti izlasiet visas šīs nodaļas instrukcijas.

- Epson iesaka izmantot autentiskas Epson apkopes kastes. Neautentiskas apkopes kastes izmantošana var izraisīt bojājumus, uz kuriem neattiecas Epson garantija, un noteiktos apstākļos tie var izraisīt neprognozējamu printera darbību. Epson nevar garantēt ne-autentiskas apkopes kastes kvalitāti un uzticamību.
- Neizjauciet apkopes kasti.
- Nepieskarieties zaļajai mikroshēmai apkopes kastes sānos.
- Uzglabājiet bērniem nepieejamā vietā.
- Nesagāziet izlietotu apkopes kasti, kamēr tā nav ielikta speciālā plastmasas maisiņā.
- Neizmantojiet apkopes kasti, kas ilgstoši ir bijusi noņemta.
- Neuzglabājiet apkopes kasti tiešu saules staru iedarbībā.
- Dažos drukāšanas ciklos apkopes kastē var uzkrāties ļoti neliels atlikušās tintes daudzums. Lai nepieļautu tintes noplūdi no apkopes kastes, ierīce pārstāj drukāt, kad apkopes kastes absorbcijas spēja ir sasniegusi robežu. Kad un cik bieži tas ir nepieciešams, ir atkarīgs no izdrukāto lapu skaita, apdrukājamā materiāla veida un produkta izpildīto tīrīšanas ciklu skaita.  
Nomainiet apkopes kasti, kad parādās aicinājums to darīt. Epson Status Monitor, LCD ekrāns, vai vadības paneļa indikatori informē jūs, kad ir nepieciešams nomainīt šo detaļu. Kastes nomaiņas nepieciešamība nenozīmē, ka produkts ir beidzis darboties atbilstoši savam specifikācijām. Epson garantija nesedz šādas nomaiņas izdevumus. Šī ir detaļa, kuras apkopi var veikt lietotājs.

---

### Apkopes kastes nomaiņa

Lai nomainītu apkopes kasti, izpildiet šādas darbības.

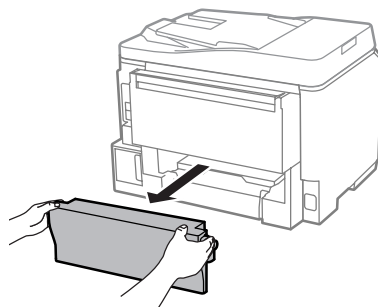
- 1** Pārliecinieties, vai no produkta nenoplūst tinte.
- 2** Izņemiet nomaiņas apkopes kasti no iepakojuma.

**Piezīme:**

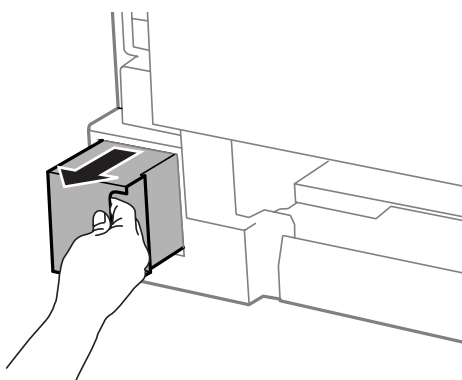
Nepieskarieties zaļajai IC mikroshēmai kārbas sānos. Pretējā gadījumā printera normāla darbība var būt neiespējama.

## Produkta un programmatūras apkope

- 3** Vienlaikus nospiediet pogas abās aizmugurējā bloka pusēs un izvelciet bloku.



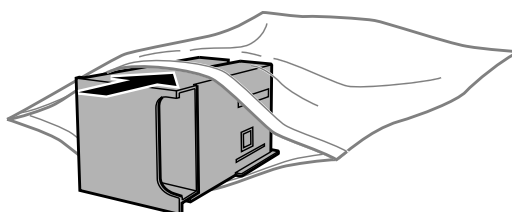
- 4** Uzlieciet roku uz apkopes kastes roktura un velciet to uz augšu.



**Piezīme:**

*Ja tinte nokļūst uz rokām, rūpīgi tās nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni. Ja tinte iekļūst acīs, nekavējoties tās izskalojiet ar ūdeni.*

- 5** Ielieciet izlietoto apkopes kastei plastmasas maisiņā, kas bija nomaināmas kastei, un atbilstoši likvidējiet.

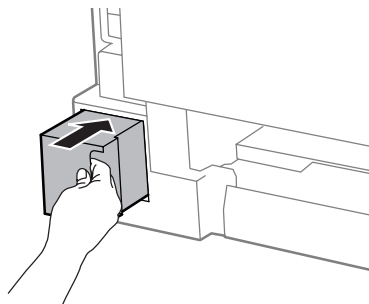


**Piezīme:**

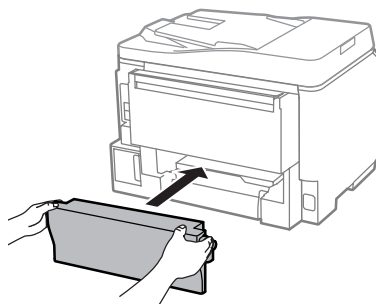
*Nesagāziet izlietotu apkopes kasti, kamēr tā nav cieši noslēgta plastmasas maisiņā.*

## Produkta un programmatūras apkope

- 6 Ievietojiet jaunu apkopes kasti, cik tālu iespējams.



- 7 Vienlaikus nospiediet pogas abās aizmugurējā bloka pusēs un no jauna pievienojiet bloku.



- 8 Nospiediet vadības paneļa pogu **Done**.

Apkopes kārbas maiņa ir pabeigta.

## Produkta pārvadāšana

Ja pārvietojat produktu, tas ir jāgatavo pārvadāšanai oriģinālajā vai līdzīga izmēra kastē.

### **!** Svarīga informācija:

- Uzglabājot vai pārvadājot produktu, nesagāziet to, nenovietojiet uz sāniem un neapgrieziet ar augšpusi uz leju; citādi var izplūst tinte.
- atstājiet tintes kasetnes printerī. Izņemot kasetnes, drukas galviņa var izžūt un produkts var pārstāt drukāt.

- 1 Pārliecinieties, lai ierīce būtu izslēgta.
- 2 Atvienojiet no ierīces strāvas vadu un visus pārējos vadus.
- 3 Izņemiet papīru no aizmugurējā papīra padevēja.
- 4 Aizveriet aizmugurējo papīra padevēju un izvades paliktni.
- 5 Izņemiet papīru no papīra kasetes un ielieciet kaseti atpakaļ produktā.

## Produkta un programmatūras apkope

- 6** Iepakojiet produktu atpakaļ tā kastē, izmantojot aizsargājošos materiālus, kas tika piegādāti kopā ar to.

**Piezīme:**

*Pārvadāšanas laikā produktu turiet horizontāli.*

## Programmatūras pārbaude un instalēšana

### Datorā instalētās programmatūras pārbaude

Lai izmantotu šajā Lietotāja rokasgrāmata aprakstītās funkcijas, nepieciešams instalēt tālāk minēto programmatūru.

- Epson Driver and Utilities (Epson draiveris un utilitprogrammas)
- Document Capture Pro

Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai pārbaudītu, vai datorā ir instalēta vajadzīgā programmatūra.

### Operētājsistēmā Windows

- 1** **Windows 8 un Server 2012:** izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, charm (viedpoga) **Settings (Iestatījumi)** un **Control Panel (Vadības panelis)**.

**Windows 7, Vista un Server 2008:** noklikšķiniet uz sākuma pogas un izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)**.

**Windows XP un Server 2003:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)** un izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)**.

- 2** **Windows 8, Windows 7, Vista, Server 2012 un Server 2008:** izvēlieties **Uninstall a program (Atinstalēt programmu)** kategorijā Programs (Programmas).

**Windows XP:** veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Add or Remove Programs (Programmu pievienošana vai noņemšana)**.

**Windows Server 2003:** noklikšķiniet uz ikonas **Add or Remove Programs (Programmu pievienošana vai noņemšana)**.

- 3** Pārbaudiet pašlaik instalēto programmu sarakstu.

### Operētājsistēmā Mac OS X

- 1** Veiciet dubultklikšķi uz **Macintosh HD**.

- 2** Veiciet dubultklikšķi uz mapes **Epson Software**, kas atrodas mapē Applications (Lietojumprogrammas), un pārbaudiet tās saturu.

## Produkta un programmatūras apkope

### **Piezīme:**

- ❑ *Mapē Applications (Lietojumprogrammas) ir iekļauta trešo pušu programmatūra.*
- ❑ *Lai pārbaudītu, vai ir instalēts printera draiveris, noklikšķiniet uz **System Preferences (Sistēmas preferences)** izvēlnē Apple un pēc tam uz **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8). Sameklējiet savu produktu sarakstlodziņā Printers (Printeri).*

## Programmatūras instalēšana

Ievietojiet produkta komplektācijā iekļauto produkta programmatūras disku un ekrānā Software Select (Programmatūras izvēle) izvēlieties instalējamo programmatūru.

Ja izmantojat Mac OS X vai ja jūsu datoram nav CD vai DVD diskdziņa, lejupielādējiet programmatūru no norādītās Epson vietnes un instalējiet to.

<http://support.epson.net/setupnavi/>

## PostScript printera draivera instalēšana

Šis draiveris ir pieejams tikai WF-5690 Series ierīcēm.

## Sistēmas prasības

### Printera aparatūras prasības

	leteicams
Atmiņa	Standarta + 128 MB (attēlu datu dubleksajai drukai izšķirtspējā Fine (Smalks))

### Datora sistēmas prasības

➔ "Sistēmas prasības" 188. lpp.

### **Piezīme:**

*Ja tīkla savienojumam izmantojat bināros datus, jāiestata opcijai Binary vērtība **On** vadības paneļa ekrānā PS3 Menu. Ja izmantojat printeri ar lokālu savienojumu, bināros datus nevar lietot.*

## PostScript printera draivera instalēšana operētājsistēmā Windows

Lai drukātu PostScript režīmā, jāinstalē printera draiveris.



## Produkta un programmatūras apkope

### USB interfeisam

**Piezīme:**

- Lai instalētu printera programmatūru operētājsistēmai Windows, var būt nepieciešamas administratora tiesības. Ja rodas problēmas, vaicājiēt papildinformāciju administratoram.
- Pirms printera programmatūras instalēšanas izslēdziet visas pretvīrusu aizsardzības programmas.

**1**

Pārliecinieties, lai printeris būtu izslēgts. Ievietojiet printera Software Disc CD vai DVD diskdziņi.

**Piezīme:**

Ja jūsu dators nav aprīkots ar CD vai DVD diskdziņi, lejupielādējiet draiveri no Epson vietnes.

<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)

<http://support.epson.net/> (ārpus Eiropas)

**2**

Ja printeris ir pievienots USB interfeisam, savienojiet datoru ar printeri, izmantojot USB kabeli, un pēc tam ieslēdziet printeri.

**Piezīme Windows Vista lietotājiem:**

Ja nav Windows draivera vai Adobe PS draivera, displejā parādās "Found New Hardware (Jaunas aparatūras atrašana)." Šādā gadījumā noklikšķiniet uz **Ask me again later (Vēlāk jautāt vēlreiz)**.

**3**

**Windows 8 un Server 2012:** izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, charm (viedpoga) **Settings (Iestatījumi)** un **Control Panel (Vadības panelis)**. Noklikšķiniet uz **View devices and printers (Skatīt ierīces un printerus)** un pēc tam uz pogas **Add a printer (Pievienot printeri)**.

**Windows 7:** noklikšķiniet uz sākuma pogas, izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)**, pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Add a printer (Pievienot printeri)**.

**Windows Vista, Windows XP, Server 2008:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, norādiet uz **Printer and Faxes (Printeri un faksa aparāti)** un noklikšķiniet uz **Add a printer (Pievienot printeri)** izvēlnē **Printer Tasks (Printera uzdevumi)**.

**Windows Server 2003:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, norādiet uz **Settings (Iestatījumi)** un noklikšķiniet uz **Printers (Printeri)**. Pēc tam veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Add Printer (Pievienot printeri)**.

**4**

Parādās **Add Printer Wizard (Printera pievienošanas vednis)**. Pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Next (Tālāk)**.

**5**

Izvēlieties **Local printer (Lokālais printeris)**, pēc tam noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.

**Piezīme:**

Neatzīmējiet izvēles rūtiņu **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Automātiski noteikt un instalēt manu Plug and Play printeri)**.

**6**

Ja printeris ir pievienots USB interfeisam, izvēlieties **USB** un pēc tam noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.

**7**

Noklikšķiniet uz **Have Disk (Izmantot disku)** un izvēlieties Software Disc zemāk norādīto ceļu. Ja CD vai DVD diskdziņis ir D:, ceļš ir D:\Driver\PostScript\epsnt.inf. Pēc tam noklikšķiniet uz **OK (Labi)**.

**Piezīme:**

Nepieciešamības gadījumā mainiet diskdziņa burtu atbilstoši savai sistēmai.

## Produkta un programmatūras apkope

- 8 Izvēlieties printeri un pēc tam noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.
- 9 Lai veiktu pārējās instalēšanas darbības, izpildiet ekrānā sniegtos norādījumus.
- 10 Kad instalēšana ir pabeigta, noklikšķiniet uz **Finish (Pabeigt)**.

## Tikla interfeisam

### **Piezīme:**

- Pirms printera draivera instalēšanas izvēlieties tīkla iestatījumus. Skatiet detalizētu informāciju tīkla vednī.
- Pirms printera programmatūras instalēšanas izslēdziet visas pretvīrusu aizsardzības programmas.

- 1 Pārliecinieties, lai printeris būtu ieslēgts. Ievietojiet printera Software Disc CD vai DVD diskdzinī.

### **Piezīme:**

Ja jūsu dators nav aprīkots ar CD vai DVD diskdzinī, lejupielādējiet draiveri no Epson vietnes.  
<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)  
<http://support.epson.net/> (ārpus Eiropas)

- 2 **Windows 8 un Server 2012:** izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, charm (viedpoga) **Settings (Iestatījumi)** un **Control Panel (Vadības panelis)**. Noklikšķiniet uz **View devices and printers (Skatīt ierīces un printerus)** un pēc tam uz pogas **Add a printer (Pievienot printeri)**.  
**Windows 7:** noklikšķiniet uz sākuma pogas, izvēlieties **Devices and Printers (Ierīces un printeri)**, pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Add a printer (Pievienot printeri)**.  
**Windows Vista, Windows XP, Server 2008:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, norādiet uz **Printer and Faxes (Printeri un faksa aparāti)** un noklikšķiniet uz **Add a printer (Pievienot printeri)** izvēlnē Printer Tasks (Printera uzdevumi).  
**Windows Server 2003:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)**, norādiet uz **Settings (Iestatījumi)** un noklikšķiniet uz **Printers (Printeri)**. Pēc tam veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Add Printer (Pievienot printeri)**.

- 3 Parādās Add Printer Wizard (Printera pievienošanas vednis). Pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Next (Tālāk)**.

- 4 Izvēlieties **Local printer (Lokālais printeris)**, pēc tam noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.

### **Piezīme:**

Neatzīmējiet izvēles rūtiņu **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Automātiski noteikt un instalēt manu Plug and Play printeri)**.

- 5 Atzīmējiet izvēles rūtiņu **Create a new port (Izveidot jaunu portu)** un izvēlieties nolaižamajā sarakstā **Standard TCP/IP Port (Standarta TCP/IP ports)**. Noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.
- 6 Noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.
- 7 Norādiet IP adresi un porta nosaukumu, pēc tam noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.

## Produkta un programmatūras apkope

- 8 Noklikšķiniet uz **Finish (Pabeigt)**.
- 9 Noklikšķiniet uz **Have Disk (Izmantot disku)** vednī Add Printer (Pievienot printeri) un izvēlieties Software Disc zemāk norādīto ceļu. Ja CD vai DVD diskdzinis ir D:, ceļš ir D:\Driver\PostScript\epsnt.inf. Pēc tam noklikšķiniet uz **OK (Labi)**.

**Piezīme:**

*Nepieciešamības gadījumā mainiet diskdziņa burtu atbilstoši savai sistēmai.*

- 10 Izvēlieties printeri un noklikšķiniet uz **Next (Tālāk)**.
- 11 Lai veiktu pārējās instalēšanas darbības, izpildiet ekrānā sniegtos norādījumus.
- 12 Kad instalēšana ir pabeigta, noklikšķiniet uz **Finish (Pabeigt)**.

---

## PostScript printera draiver instalēšana operētājsistēmā Mac OS X

### Post Script printera draivera instalēšana

Apmeklējiet zemāk norādīto Epson atbalsta vietni, lai lejupielādētu un instalētu draiveri.

<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)

<http://support.epson.net/> (ārpus Eiropas)

### Printera izvēle

Pēc PostScript 3 printera draivera instalēšanas jāizvēlas printeris.

**Piezīme:**

- Iestatījumi papildaprīkojumam jāizvēlas manuāli, ja printeris ir pievienots, izmantojot USB, IP drukāšanu vai Bonjour.*
- Noteikti lietojumprogrammā kā datu formātu norādiet ASCII.*

- 1 Atveriet System Preferences (Sistēmas preferences) un veiciet dubultklikšķi uz ikonas Print & Fax (Drukāšana un faksi) ("Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)" operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7). Parādās logs Print & Fax (Drukāšana un faksi) (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7 — "Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)").
- 2 Noklikšķiniet uz pievienošanas pogas + logā Printers (Printeri).
- 3 Printera nosaukuma lodziņā izvēlieties izmantotā printera nosaukumu.

**Piezīme:**

*Ja jūsu printeris sarakstā nav pieejams, pārbaudiet, vai tas ir pareizi pievienots datoram, un vai tas ir ieslēgts.*

- 4 Noklikšķiniet uz **Add (Pievienot)**.

- 5** Pārliecinieties, vai printera nosaukums ir pievienots sarakstam Printers (Printeri). Pēc tam izejiet no loga **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7 — "**Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)**").

## Epson universālā P6 printera draivera instalēšana (tikai operētājsistēmai Windows)

**Piezīme:**

Šis draiveris ir pieejams tikai WF-5690 Series ierīcēm.

Epson universālais P6 printera draiveris ir universāls ar PCL6 saderīgs drukas draiveris, kas nodrošina šādas funkcijas:

- Atbalsta uzņēmējdarbības vajadzībām atbilstošās standarta drukāšanas funkcijas.
- Atbalsta vairākus Epson biznesa printeris papildus šim printerim.
- Atbalsta lielāko daļu valodu šī printera draiveros.

---

### Datora sistēmas prasības

Windows sistēmas prasības skatiet zemāk norādītajā sadaļā.

➔ "[Operētājsistēmā Windows](#)" 188. lpp.

---

### Printera draivera instalēšana

- 1** Ievietojiet printera programmatūras disku datora CD vai DVD diskdzinī.

**Piezīme:**

Ja jūsu dators nav aprīkots ar CD vai DVD diskdzinī, lejupielādējiet draiveri no Epson vietnes un pēc tam to instalējiet.

<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)

<http://support.epson.net/> (ārpus Eiropas)

- 2** Ja jūsu CD vai DVD diskdzinis ir D:, veiciet dubultklikšķi uz **EP\_P6x86.exe** ceļā **D:\Driver\PCLUniversal\Win32\** 32 bitu Windows operētājsistēmā vai uz **EP\_P6x64.exe** ceļā **D:\Driver\PCLUniversal\Win64\** — 64 bitu Windows operētājsistēmā.

**Piezīme:**

Nepieciešamības gadījumā mainiet diskdziņa burtu atbilstoši savai sistēmai. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus. Kad instalēšana ir pabeigta, atveriet printera **Properties (Rekvizīti)**, lai pielāgotu iestatījumus un **Printing Preferences (Drukāšanas preferences)**, izvēloties vajadzīgos printera draivera iestatījumus.

Printera draivera tiešsaistes palīdzība sniedz detalizētu informāciju par printera draivera iestatījumiem.

# Programmatūras atinstalēšana

Lai atrisinātu konkrētas problēmas vai, ja jaunināt operētājsistēmu, programmatūra jāatinstalē un pēc tam jāinstalē no jauna.

Informāciju par to, kā noteikt, kādas lietojumprogrammas ir instalētas, skatiet nākamajā nodaļā.

➔ "[Datorā instalētās programmatūras pārbaude](#)" 143. lpp.

---

## Operētājsistēmā Windows

**Piezīme:**

- Operētājsistēmās Windows 8, 7, Vista, Server 2012 un Server 2008, piesakoties kā standarta lietotājam, nepieciešams administratora konts un parole.
- Operētājsistēmās Windows XP un Server 2003 jāpiesakās, izmantojot Computer Administrator (Datora administrators) kontu.

**1** Izslēdziet produktu.

**2** Atvienojiet produkta interfeisa kabeli no datora.

**3** Veiciet vienu no šīm darbībām.

**Windows 8 un server 2012:** izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, charm (viedpoga) **Settings (Iestatījumi)** un **Control Panel (Vadības panelis)**.

**Windows 7, Vista un Server 2008:** noklikšķiniet uz sākuma pogas un izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)**.

**Windows XP un Server 2003:** noklikšķiniet uz **Start (Sākt)** un izvēlieties **Control Panel (Vadības panelis)**.

**4** Veiciet vienu no šīm darbībām.

**Windows 8, Windows 7, Vista, Server 2012 un Server 2008:** izvēlieties **Uninstall a program (Atinstalēt programmu)** kategorijā Programs (Programmas).

**Windows XP:** veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Add or Remove Programs (Programmu pievienošana vai noņemšana)**.

**Windows Server 2003:** noklikšķiniet uz ikonas **Add or Remove Programs (Programmu pievienošana vai noņemšana)**.

**5** Parādītajā sarakstā atlasiet atinstalējamo programmatūru, piemēram, sava produkta draiveri un lietojumprogrammu.

**6** Veiciet vienu no šīm darbībām.

**Windows 8, Windows 7, Server 2012 un Server 2008:** izvēlieties **Uninstall/Change (Atinstalēt/mainīt)** vai **Uninstall (Atinstalēt)**.

## Produkta un programmatūras apkope

**Windows Vista:** noklikšķiniet uz **Uninstall/Change (Atinstalēt/mainīt)** vai **Uninstall (Atinstalēt)**, pēc tam noklikšķiniet uz **Continue (Turpināt)** logā User Account Control (Lietotāja konta kontrole).

**Windows XP un Server 2003:** noklikšķiniet uz **Change/Remove (Mainīt/noņemt)** vai **Remove (Noņemt)**.

**Piezīme:**

*Ja 5. darbībā izvēlējāties atinstalēt produkta printera draiveri, atlasiet savu produkta ikonu un noklikšķiniet uz **OK (Labi)**.*

**7** Kad parādās apstiprinājuma logs, noklikšķiniet uz **Yes (Jā)** vai **Next (Tālāk)**.

**8** Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

Dažos gadījumos var parādīties ziņojums ar uzvedni restartēt datoru. Ja tas ir tā, pārliecinieties, vai ir izvēlēta opcija **I want to restart my computer now (Es vēlos restartēt datoru tagad)** un noklikšķiniet uz **Finish (Pabeigt)**.

---

## Operētājsistēmā Mac OS X

**Piezīme:**

- Lai atinstalētu programmatūru, ir jālejupielādē programma Uninstaller. Atveriet vietni:  
<http://www.epson.com>  
Pēc tam izvēlieties savu vietējās Epson interneta vietnes atbalsta nodaļu.*
- Lai atinstalētu lietojumprogrammas, jāpiesakās kontā Computer Administrator (Datora administrators). Jūs nevarat atinstalēt programmas, ja piesakāties kā ierobežota konta lietotājs.*
- Atkarībā no lietojumprogrammas Installer var atrasties atsevišķā mapē no Uninstaller.*

**1** Aizveriet visas darbojošās lietojumprogrammas.

**2** Veiciet dubultklikšķi uz ikonas **Uninstaller** operētājsistēmas Mac OS X cietajā diskā.

**3** Parādītajā sarakstā atzīmējiet atinstalējamās programmatūras izvēles rūtiņas, piemēram, printera draiveri un lietojumprogrammu.

**4** Noklikšķiniet uz **Uninstall**.

**5** Sekojiet ekrānā redzamajām instrukcijām.

Ja nevarat atrast atinstalējamo programmatūru logā Uninstaller, veiciet dubultklikšķi uz mapes **Applications (Lietojumprogrammas)**, kas atrodas Mac OS X cietajā diskā, atlasiet vajadzīgo programmu un velciet to līdz ikonai **Trash (Atkritne)**.

## Produkta un programmatūras apkope

**Piezīme:**

*Ja esat atinstalējis printera draiveri, taču ierīces nosaukums paliek logā *Print & Scan* (Drukāšana un skenēšana) (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai *Print & Fax* (Drukāšana un faksi) (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8), izvēlieties savas ierīces nosaukumu un noklikšķiniet uz pogas — **noņemt**.*

---

# Datu pārsūtīšana, izmantojot ārējo atmiņas ierīci

---

Lai kopētu failus produktam pievienotā datorā, var izmantot produkta ārējo USB portu. Tāpat varat arī izmantot to, lai kopētu failus no datora atmiņas ierīcē.

## Piesardzības pasākumi, strādājot ar atmiņas ierīcēm

Kopējot datnes no atmiņas ierīces datorā un pretēji, ņemiet vērā šādu informāciju:

- Pārbaudiet atmiņas ierīces vai adaptera, kuru izmantojat, komplektācijā iekļauto dokumentāciju, vai tajā nav kādi izmantošanas norādījumi.
- Nekopējiet failus atmiņas ierīcē, kad drukājat no tās.
- Produkta displejs neatjauno informāciju par atmiņas ierīci pēc failu kopēšanas tajā vai izdzēšanas no tās. Lai atjauninātu parādīto informāciju, atvienojiet un no jauna pievienojiet atmiņas ierīci.

## Failu kopēšana no atmiņas ierīces datorā un pretēji

**Piezīme:**

*Ja opcijai Memory Device sadaļā System Administration Settings iestatījums ir Disable, produkts neatpazīst pievienotu atmiņas ierīci.*

---

## Datņu kopēšana uz datoru

1

Pārliecinieties, vai produkts ir ieslēgts un atmiņas ierīce ir ievietota vai pievienota.

2

**Windows 8 un Server 2012:**

Noklikšķiniet uz ekrāna **Start (Sākt)** ar peles labo pogu, vai arī veiciet pavilkšanas žestu no ekrāna **Start (Sākt)** apakšējās vai augšējās malas, un izvēlieties **All apps (Visas programmas)**, pēc tam izvēlieties **Computer (Dators)**.

**Windows 7, Vista un Server 2008:**

Uzklīkšķiniet uz pogas sākt un izvēlieties **Computer (Dators)**.

**Windows XP un Server 2003:**

Uzklīkšķiniet uz **Start (Sākt)**, tad izvēlieties **My Computer (Mans dators)**.

**Mac OS X:**

Izņemamā diska ikona () automātiski parādās uz izvēlnē desktop.



## Datu pārsūtīšana, izmantojot ārējo atmiņas ierīci

- 3 Veiciet dubultklikšķi uz izņemamā diska ikonai, tad izvēlieties mapi, kurā vēlaties saglabāt datus.

**Piezīme:**

*Ja esat iestatījis sējuma iezīmi, tā tiek parādīta kā diska nosaukums. Ja neesat iestatījis sējuma iezīmi, Windows XP un Server 2003 operētājsistēmās kā diska nosaukums tiek parādīts: "removable disk" (noņemams disks).*

- 4 Izvēlieties failus, kurus vēlaties kopēt, un velciet tos uz mapi datora cietajā diskā.



**Svarīga informācija:**

*Operētājsistēmas Mac OS X lietotājiem*

*Atvienojot atmiņas ierīci, vienmēr pirms atmiņas ierīces atvienošanas velciet izņemamā diska ikonu darbvirsmā uz atkritni, jo pretējā gadījumā varat zaudēt datus ierīcē.*

---

## Failu saglabāšana atmiņas ierīcē

Pirms atmiņas ierīces pievienošanas pārliecinieties, vai ierakstīšanas aizsargslēdzis ir iestatīts tā, lai ļautu ierakstīt atmiņas ierīcē.

**Piezīme:**

- Pēc faila iekopēšanas atmiņas ierīcē no Macintosh datora, vecākas digitālās kameras, iespējams, nevarēs nolasīt atmiņas ierīci.*
- Ja izvēlnē File Sharing izvēlēts iestatījums USB, no datora, kas pieslēgts caur tīklu, atmiņas kartē datus nevar ierakstīt. Lai piešķirtu rakstīšanas piekļuvi tīkla datoram, mainiet iestatījumu uz Wi-Fi/Network.*

- 1 Pārliecinieties, vai produkts ir ieslēgts un atmiņas ierīce ir ievietota vai pievienota.

- 2 **Windows 8 un Server 2012:**  
Noklikšķiniet uz ekrāna **Start (Sākt)** ar peles labo pogu, vai arī veiciet pavilkšanas žestu no ekrāna **Start (Sākt)** apakšējās vai augšējās malas, un izvēlieties **All apps (Visas programmas)**, pēc tam izvēlieties **Computer (Dators)**.


**Windows 7, Vista un Server 2008:**

Uzklīkšķiniet uz pogas sākt un izvēlieties **Computer (Dators)**.

**Windows XP un Server 2003:**

Uzklīkšķiniet uz **Start (Sākt)**, tad izvēlieties **My Computer (Mans dators)**.

**Mac OS X:**

Izņemamā diska ikona () automātiski parādās uz izvēlnē desktop.

- 3 Veiciet dubultklikšķi uz izņemamā diska ikonai, tad izvēlieties mapi, kurā vēlaties saglabāt datus.

**Piezīme:**

*Ja esat iestatījis sējuma iezīmi, tā tiek parādīta kā diska nosaukums. Ja neesat iestatījis sējuma iezīmi, Windows XP un Server 2003 operētājsistēmās kā diska nosaukums tiek parādīts: "removable disk" (noņemams disks).*

## Datu pārsūtīšana, izmantojot ārējo atmiņas ierīci

- 4 Izvēlieties mapi datora cietajā diskā, kas satur failus, kurus vēlaties kopēt. Pēc tam izvēlieties failus un velciet tos uz mapi atmiņas ierīcē.



**Svarīga informācija:**

*Operētājsistēmas Mac OS X lietotājiem*

*Atvienojot atmiņas ierīci, vienmēr pirms atmiņas ierīces atvienošanas velciet izņemamā diska ikonu darbvirsnā uz atkritni, jo pretējā gadījumā varat zaudēt datus ierīcē.*

# Kļūdu indikatori

## Kļūdu paziņojumi vadības panelī

Šajā nodaļā ir paskaidrota LCD ekrānā parādīto paziņojumu nozīme. Kļūdas var pārbaudīt arī Status Menu, nospiežot **i**.

➔ "[Status Menu](#)" 23. lpp.

Ziņojumi	Risinājumi
Iesprūdis papīrs	➔ " <a href="#">Iesprūdis papīrs</a> " 162. lpp.
Printer error. Turn the power off and on again. For details, see your documentation.	Izslēdziet un ieslēdziet produktu. Pārliedzieties, vai produktā nav papīra. Ja kļūdas ziņojums turpina parādīties, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.
Maintenance box is at the end of its service life. You need to replace it.	Nomainiet apkopes kārbu. ➔ " <a href="#">Apkopes kastes nomaiņa</a> " 140. lpp.
The phone line is connected to a different jack.	➔ " <a href="#">Savienošana ar tālruņa līniju</a> " 76. lpp.
Connect the phone line to the "LINE" jack.	
The phone line is not connected.	
No dial tone detected.	➔ " <a href="#">"Rodas kļūda No dial tone detected."</a> " 185. lpp.
Combination of the IP address and the subnet mask is invalid. See your documentation.	Skatiet tiešsaistes Tikla vednis.
Communication error (Sakaru kļūda) Authentication error (Autentifikācijas kļūda) DNS error (DNS kļūda)	Sk. risinājumu zemāk norādītajā sadaļā. ➔ " <a href="#">Kļūdas kods Status Menu</a> " 155. lpp.
Recovery Mode	Programmaparatūras atjaunināšana neizdevās. Programmaparatūras atjaunināšana ir jāmēģina vēlreiz. Sagatavojiet USB kabeli un apmeklējiet vietējo Epson vietni, lai saņemtu tālākus norādījumus. ➔ " <a href="#">Kur saņemt palīdzību</a> " 209. lpp.

## Kļūdas kods Status Menu

Ja darbu neizdodas veiksmīgi izpildīt, pārbaudiet darba vēsturē parādīto kļūdas kodu. Kļūdas kodu var pārbaudīt, nospiežot **i** un pēc tam izvēloties **Job History**. Problēmas un to risinājumus var uzmeklēt nākamajā tabulā.

Kods	Problēma	Risinājums
001	Ierīce izslēgusies strāvas padeves traucējumu dēļ.	-
101	Atmiņa ir pilna.	Samaziniet drukas darba izmēru.

## Kļūdu indikatori

Kods	Problēma	Risinājums
102	Šķīrotā drukāšana nav izdevusies atmiņas trūkuma dēļ.	Dzēsiet lejupielādētos fontus, izmantojot opciju Clear Internal Memory Data vai samaziniet drukas darbu. Ja nevēlaties samazināt drukas darba izmēru, drukājiet vienlaikus tikai vienu kopiju.
103	Drukāšanas kvalitāte ir samazināta atmiņas trūkuma dēļ.	Ja izdrukas kvalitāte nav pieņemama, mēģiniet vienkāršot lapu, samazinot attēlu skaitu vai fontu skaitu un izmēru.
104	Reversā drukāšana nav izdevusies atmiņas trūkuma dēļ.	Notīriet fontu datus. ➔ <a href="#">"System Administration" 105. lpp.</a> Samaziniet drukas darba datu izmēru.
106	Piekļuves vadības iestatījumu dēļ nav iespējams drukāt no datora.	Sazinieties ar printera administratoru.
107	Lietotāja autentifikācija neizdevās. Darbs ir atcelts.	Sazinieties ar printera administratoru.
108	Izslēdzot ierīci, izdzēsti konfidenciāla darba dati.	-
109	Saņemtais fakss jau bija izdzēsts.	-
110	Darbs tika drukāts tikai uz vienas papīra lapas puses, jo ierīcē ievietotais papīrs nav paredzēts dubleksajai drukai.	-
111	Trūkst brīvas atmiņas.	Samaziniet drukas darba izmēru.
201	Atmiņa ir pilna.	➔ <a href="#">"Rodas kļūda "pilna atmiņa"" 186. lpp.</a>
202	Līniju atvienoja saņēmēja ierīce.	Pagaidiet brīdi un mēģiniet vēlreiz.
203	Ierīce nevar noteikt centrāles gatavības signālu.	Pārbaudiet, vai tālruņa vads ir pareizi pievienots. ➔ <a href="#">"Savienošana ar tālruņa līniju" 76. lpp.</a> Sk. vairāk risinājumu zemāk norādītajā sadaļā. ➔ <a href="#">""Rodas kļūda No dial tone detected." 185. lpp.</a>
204	Saņēmēja ierīce ir aizņemta.	Pagaidiet brīdi un mēģiniet vēlreiz.
205	Saņēmēja ierīce neatbild.	
206	Tālruņa vads nav pareizi pievienots ierīces LINE un EXT portiem.	Pievienojiet ierīci tālruņa līnijai pareizi. ➔ <a href="#">"Savienošana ar tālruņa līniju" 76. lpp.</a>
207	Ierīce nav savienota ar tālruņa līniju.	
208	Faksu nevarēja nosūtīt dažiem norādītajiem saņēmējiem.	Izdrukājiet Fax Log, izmantojot logu Fax Report, lai pārbaudītu, kuri saņēmēji nav saņēmuši faksu. ➔ <a href="#">"Faksa atskaites drukāšana" 96. lpp.</a> Ja opcijas Save Failure Data iestatījums ir On, faksus var nosūtīt atkārtoti no Job Monitor Status Menu.
301 401	Ārējā atmiņas ierīcē nav pietiekami daudz brīvas vietas, lai saglabātu datus.	Nodrošiniet brīvu vietu atmiņā. Skenējot samaziniet dokumentu skaitu vai mainiet turpmāk norādītos iestatījumus, lai samazinātu skenēto datu apjomu. - Izvēlieties zemāku izšķirtspēju. - Izvēlieties augstāku Compression Ratio. ➔ <a href="#">"Režīms Scan" 102. lpp.</a>

## Kļūdu indikatori

Kods	Problēma	Risinājums
302 402	Ārējai atmiņas ierīcei ir uzstādīta ierakstaizsardzība.	Atspējojiet ārējai atmiņas ierīcei ierakstaizsardzību.
303	Nav izveidota mape, kur saglabāt skenētos datus.	Pievienojiet citu ārējo atmiņas ierīci.
304 404	Ārējā atmiņas ierīce ir atvienota.	Pievienojiet ārējo ierīci.
305	Saglabājot datus ārējā atmiņas ierīcē, radās kļūda.	-
405	Saglabājot datus ārējā atmiņas ierīcē, radās kļūda.	No jauna pievienojiet ārējo atmiņas ierīci. Izmantojiet citu ārējo atmiņas ierīci, kurā ir izveidota mape, izmantojot funkciju Create Folder to Save.
306 315 327	Atmiņa ir pilna.	Pagaidiet, kamēr tiek pabeigti notiekošie darbi.
311 321 411 421	Radusies DNS kļūda.	Pārbaudiet ierīces DNS iestatījumus, izmantojot vadības paneli. Atlasiet izvēlni, kā norādīts zemāk. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > DNS Server Pārbaudiet servera, datora vai piekļuves punkta DNS iestatījumus.
312 412	Radusies autentifikācijas kļūda.	Pārbaudiet ierīces Email Server iestatījumus. Atlasiet izvēlni, kā parādīts zemāk, lai veiktu savienojuma pārbaudi. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > Email Server > Connection Check
313 413	Radusies sakaru kļūda.	Pārbaudiet ierīces Email Server iestatījumus. Atlasiet izvēlni, kā parādīts zemāk, lai veiktu savienojuma pārbaudi. Setup > System Administration > Wi-Fi/Network Settings > Advanced Setup > Email Server > Connection Check Pārbaudiet, vai ierīce ir pareizi pievienota tīklam. Detalizētu informāciju skatiet Tīkla vednis.
314	Datu apjoms pārsniedz maksimālo apjomu, kas noteikts pievienotajiem failiem.	Skenējot palieliniet iestatījumu Attached File Max Size vai mainiet turpmāk norādītos iestatījumus, lai samazinātu skenēto datu apjomu. - Izvēlieties zemāku izšķirtspēju. - Izvēlieties augstāku Compression Ratio.
322 422	Radusies autentifikācijas kļūda.	Pārbaudiet, vai ir pareizs ievadītais mapes ceļš, lietotājvārds un parole.
323 423	Radusies sakaru kļūda.	Pārbaudiet, vai ierīce ir pareizi pievienota tīklam. Detalizētu informāciju skatiet Tīkla vednis. Pārbaudiet iestatījumus Location. Norādītajā vietā, iespējams, jau atrodas fails ar šādu nosaukumu. Pārbaudiet, vai fails nav atvērts un vai tas nav tikai lasāms fails.
324	Norādītajā mapē, iespējams, jau atrodas fails ar šādu nosaukumu.	Izdzēsiet failu ar identisko nosaukumu vai mainiet File Name Prefix logā File Settings.

## Kļūdu indikatori

Kods	Problēma	Risinājums
325 425	Norādītājā mapē nav pietiekami daudz brīvas vietas, lai saglabātu datus.	Nodrošiniet brīvu vietu atmiņā. Skenējot un saglabājot datus mapē, samaziniet dokumentu skaitu vai mainiet turpmāk norādītos iestatījumus, lai samazinātu skenēto datu apjomu. - Izvēlieties zemāku izšķirtspēju. - Izvēlieties augstāku Compression Ratio.
328 428	Mērķis bija nepareizs, vai tas nepastāv.	Pārbaudiet, vai ir pareizs ievadītais mapes ceļš, lietotājvārds un parole.
331	Atverot mērķu sarakstu, radās sakaru kļūda.	Pārbaudiet, vai ierīce ir pareizi pievienota tīklam. Detalizētu informāciju skatiet Tīkla vednis.
332	Mērķa krātuvē nav pietiekami daudz brīvas vietas, lai saglabātu skenētos datus.	Samaziniet dokumentu skaitu.
333	Mērķi nevarēja atrast, jo mērķa informācija ir augšupielādēta serverī pirms skenēto datu sūtīšanas.	Izvēlieties mērķi vēlreiz.
334	Sūtot skenētos datus, radās kļūda.	-
341	Radusies sakaru kļūda.	Pārbaudiet, vai ierīce ir pareizi pievienota datoram vai tīklam. Detalizētu informāciju skatiet tīkla vedni. Nodrošiniet, lai pirms opcijas Scan to Computer būtu instalēta programma Document Capture Pro. ➔ <a href="#">"Document Capture Pro" 75. lpp.</a>

---

# Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

---

## Problēmas noteikšana

Produkta problēmu novēršanu vislabāk ir veikt divos posmos: sākumā noteikt problēmu un pēc tam piemērot iespējamus risinājumus, līdz problēma ir atrisināta.

Informāciju, kas nepieciešama, lai noteiktu un atrisinātu visbiežāk sastopamās problēmas, var atrast tiešsaistes problēmu risinājumos, vadības panelī vai statusa monitorā. Skatiet attiecīgo nodaļu zemāk.

Ja ir kāda specifiska problēma, kas saistīta ar drukas kvalitāti, izdruku problēma, kas nav saistīta ar drukas kvalitāti, vai papīra padeves problēma, kā arī ja produkts nedrukā vispār, skatiet atbilstošo nodaļu.

Lai atrisinātu problēmu, jums, iespējams, būs jāatceļ drukāšana.

➔ ["Drukāšanas atcelšana" 50. lpp.](#)

## Produkta statusa pārbaude

Ja problēma rodas drukāšanas laikā, statusa monitora logā parādīsies kļūdas paziņojums.

Ja nepieciešams nomainīt tintes kasetni vai apkopes kasti, logā noklikšķiniet uz pogas How to (Kā) un statusa monitors soli pa solim izvadīs cauri tintes kasetnes nomaiņas procedūrai.

## Operētājsistēmā Windows

EPSON Status Monitor 3 var atvērt divos veidos.

- Veiciet dubultklikšķi uz produkta īsinājumikonas Windows uzdevumjoslā. Lai uzzinātu, kā pievienot īsinājumikonu izvēlei taskbar, skatiet šo nodaļu:
  - ➔ "Piekļuve no īsinājumikonas izvēlnē taskbar (uzdevumjosla)" 44. lpp.
- Atveriet printera draiveri, noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)** un pēc tam uz pogas **EPSON Status Monitor 3**.

Pēc EPSON Status Monitor 3 atvēršanas parādās šāds logs:



### Piezīme:

- Ja EPSON Status Monitor 3 neparādās, piekļūstiet printera draiverim un noklikšķiniet uz cilnes **Maintenance (Apkope)**, pēc tam noklikšķiniet uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**. Logā **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)** atzīmējiet izvēles rūtiņu **Enable EPSON Status Monitor 3 (Iespējot EPSON Status Monitor 3)**.
- Atkarībā no pašreizējiem iestatījumiem var tikt parādīts vienkāršots statusa monitors. Noklikšķiniet uz pogas **Details (Informācija)**, lai atvērtu iepriekš norādīto logu.

EPSON Status Monitor 3 sniedz šādu informāciju:



## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- ❑ **Pašreizējais statuss:**  
Ja tintes līmenis ir zems/beidzies vai apkopes kaste ir gandrīz pilna/pilna, logā EPSON Status Monitor 3 parādās poga **How to (Kā)**. Noklikšķinot uz **How to (Kā)**, būs redzamas tintes kasetnes vai apkopes kastes nomaiņas instrukcijas.
- ❑ **Ink Levels (Tintes līmeņi):**  
EPSON Status Monitor 3 sniedz grafisku tintes kasetņu statusa attēlojumu.
- ❑ **Information (Informācija):**  
Informāciju par uzstādītajām tintes kasetnēm var apskatīt, noklikšķinot uz **Information (Informācija)**.
- ❑ **Maintenance Box Service Life (Apkopes kastes darbmūžs):**  
EPSON Status Monitor 3 sniedz grafisku apkopes kastes statusa attēlojumu.
- ❑ **Technical Support (Tehniskais atbalsts):**  
Lai piekļūtu Epson tehniskā atbalsta vietnei, noklikšķiniet uz **Technical Support (Tehniskais atbalsts)**.
- ❑ **Print Queue (Drukšanas rinda):**  
Logu Windows Spooler (Windows spolešanas draiveris) var aplūkot, noklikšķinot uz **Print Queue (Drukšanas rinda)**.

## Operētājsistēmā Mac OS X

Lai piekļūtu EPSON Status Monitor, izpildiet tālāk minētās darbības.

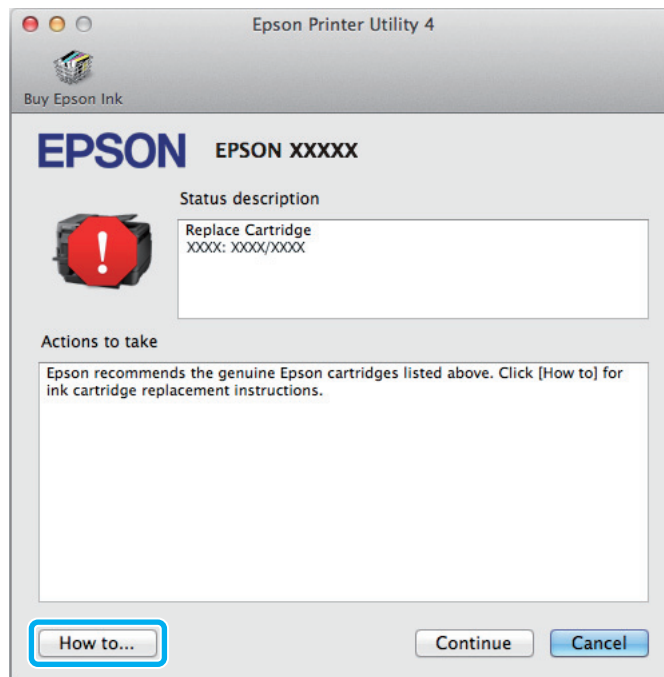
- 1 Atveriet Epson Printer Utility 4.  
➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- 2 Noklikšķiniet uz ikonas **EPSON Status Monitor**. Parādās logs EPSON Status Monitor.



## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

Jūs varat izmantot šo utilitprogrammu, lai pārbaudītu tintes kasetnes statusu pirms drukāšanas uzsākšanas. EPSON Status Monitor parāda tintes kasetnes statusu, kāds tas bija, kad tā tika atvērta pirmo reizi. Lai atjauninātu tintes kasetnes statusu, noklikšķiniet uz **Update (Atjaunināt)**.

Ja tintes līmenis ir zems/beidzies vai apkopes kaste ir gandrīz pilna/pilna, parādās poga **How to (Kā)**. Noklikšķiniet uz **How to (Kā)**, un EPSON Status Monitor soli pa solim izvadīs cauri tintes kasetnes vai apkopes kastes nomaiņas procedūrai.



## Iesprūdis papīrs



**Brīdinājums:**

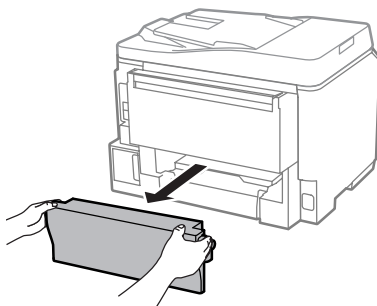
*nekad nepieskarieties vadības paneļa pogām, kamēr jūsu roka atrodas produktā.*

**Piezīme:**

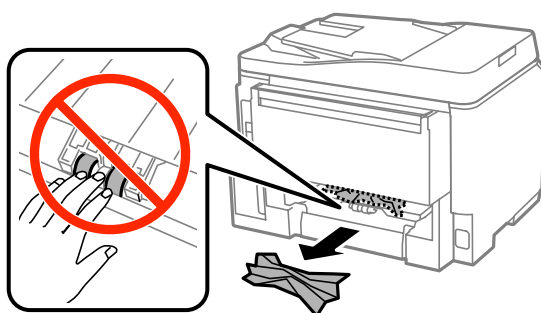
- atceliet drukas darbu, ja to pieprasa paziņojums LCD ekrānā vai printera draiverī.*
- Kad iesprūdušais papīrs ir izņemts, nospiediet LCD ekrānā norādīto pogu.*

## Iestrēguša papīra izņemšana no aizmugurējā bloka

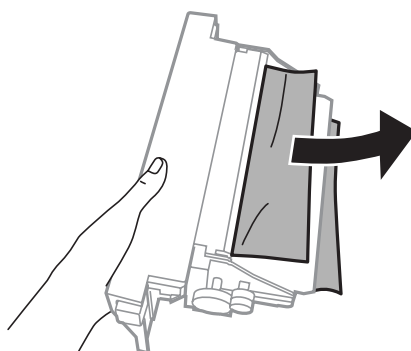
- 1 Vienlaikus nospiediet pogas abās aizmugurējā bloka pusēs un izvelciet bloku.



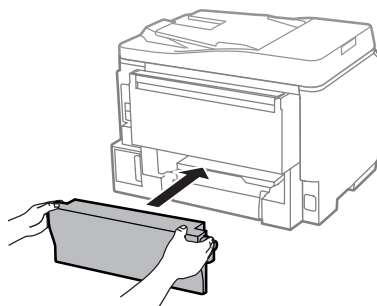
- 2 Uzmanīgi izņemiet iestrēgušo papīru.



- 3 Uzmanīgi izņemiet iestrēgušo papīru.



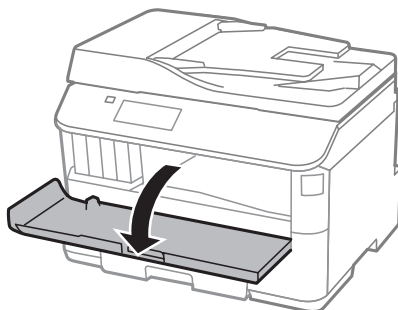
- 4 Vienlaikus nospiediet pogas abās aizmugurējā bloka pusēs un no jauna pievienojiet bloku.



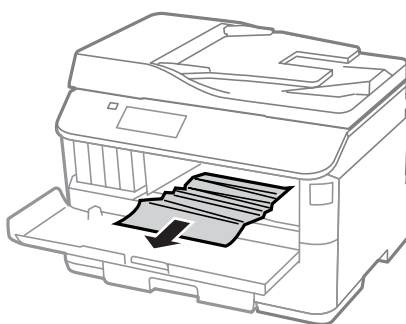
---

## Iestrēguša papīra izņemšana no priekšējā vāka un izejas paplātes

- 1 Atveriet priekšējo vāku.



- 2 Izņemiet visu papīru no iekšpuses, tajā skaitā arī noplēstos gabaliņus.

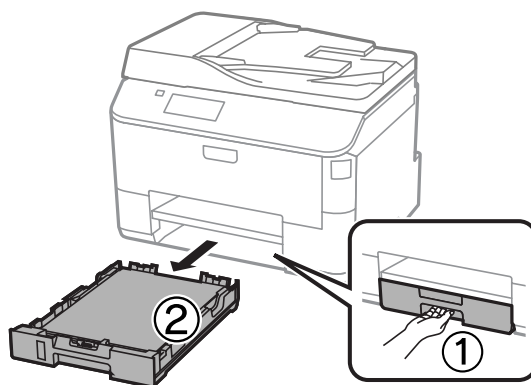


- 3 Aizveriet priekšējo vāku. Ja izejas paplātes tuvumā ir palicis iestrēgušais papīrs, uzmanīgi to izņemiet.

---

## Iestrēgušā papīra izņemšana no papīra kasetes

- 1 Izvelciet papīra kaseti.



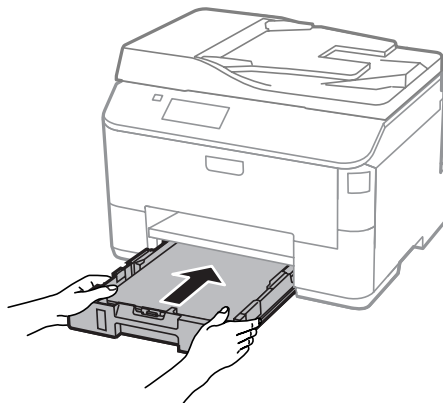
## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- 2** Uzmanīgi izņemiet printera iekšpusē iestrēgušo papīru.



- 3** No jauna ievietojiet papīru kasetē.  
➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)

- 4** Turiet kaseti lēzeni un rūpīgi, lēnām ievietojiet to atpakaļ printerī.

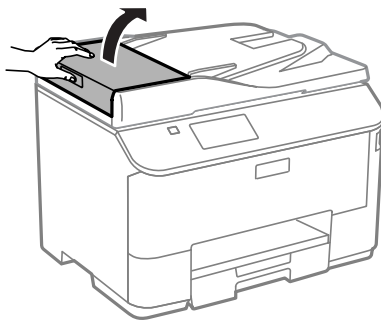


---

## Automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) iestrēdzis papīrs

- 1** Izņemiet papīra kaudzīti no ADP ievades paliktņa.

- 2** Atveriet ADP vāku.



## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

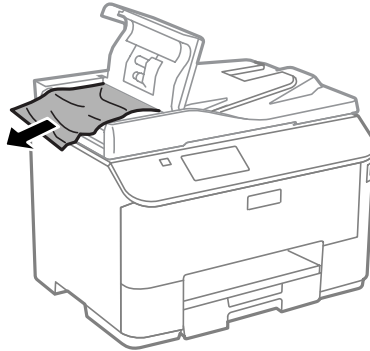


**Bīdīnājums:**

Raugieties, lai pirms iesprūdušā papīra izņemšanas ADP vāks būtu atvērts. Ja neatverat vāku, printeris var tikt sabojāts.

3

Uzmanīgi izņemiet iestrēgušo papīru.

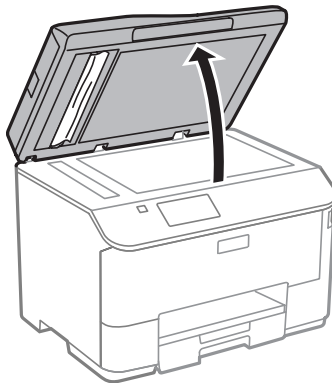


4

Aizveriet ADP vāku.

5

Atveriet dokumenta vāku.



6

Uzmanīgi izņemiet iestrēgušo papīru.



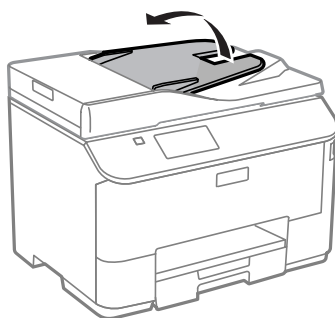
7

Aizveriet dokumenta vāku.

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

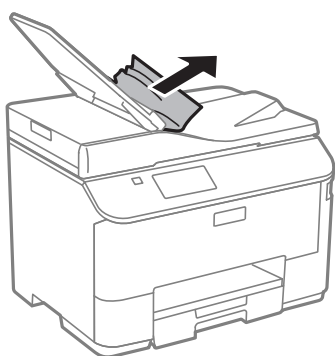
8

Paceliet ADP ievades paliktni.



9

Uzmanīgi izņemiet iestrēgušo papīru.



10

Novietojiet ADP ievades paplāti tās sākotnējā pozīcijā.

---

## Kā novērst papīra iestrēgšanu

Ja papīrs bieži iestrēgst, pārbaudiet turpmāk minētos nosacījumus.

- Papīrs ir gluds, tas nav saburzīts vai krunkains.
- Jūs izmantojat augstas kvalitātes papīru.
- Papīra apdrukājamā puse ir vērsta uz leju papīra kasetē.
- Papīra apdrukājamā puse ir vērsta uz augšu aizmugurējā papīra padevē.
- Papīra kaudzīte pirms ievietošanas tika pārļapota.
- Ja izmantojat parastu papīru, neievietojiet to virs līnijas, kas atrodas tieši zem bultiņas ▼ malu vadotnes iekšpusē.  
Izmantojot īpašos Epson drukas materiālus, pārlicinieties, vai patiesais lapu skaits ir mazāks par norādīto maksimumu.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- Malu vadotnes piekļaujas papīra malām.
- Novietojiet produktu uz līdzenas un stabilas virsmas, kas visos virzienos pārsniedz printera pamatnes izmērus. Produkts nedarbosies pareizi, ja tas atradīsies slīpi.

## Drukāšanas atsākšana pēc tam, kad bijis iesprūdis papīrs (paredzēts tikai Windows)

Pēc tam, kad iesprūduša papīra dēļ nācies atcelt drukāšanu, iespējams atkal to atsākt, izdrukājot tikai tās lapas, kuru drukāšana pirms tam tika atcelta.

- 1 Atrisīniet problēmas ar iesprūdušu papīru.  
➔ ["Iesprūdis papīrs" 162. lpp.](#)
- 2 Atveriet printera iestatījumus.  
➔ ["Pieļūve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
- 3 Atlasiet izvēles rūtiņu **Print Preview (Drukas priekšskatījums)** printera draivera logā Main (Galvenie).
- 4 Izvēlieties iestatījumus, kurus nepieciešams izmantot drukāšanai.
- 5 Noklikšķiniet uz **OK (Labi)**, lai aizvērtu printera iestatījumu logu un izdrukātu izvēlēto failu. Atveras logs Print Preview (Drukas priekšskatījums).
- 6 Lappušu sarakstlodziņā kreisajā pusē izvēlieties lappusi, kas jau izdrukāta, pēc tam atlasiet **Remove Page (Izņemt lapu)** izvēlnē Print Options (Drukāšanas opcijas). Atkārtojiet šo darbību līdz visas iepriekš izdrukātās lapas ir izņemtas.
- 7 Noklikšķiniet uz **Print (Drukāt)** logā Print Preview (Drukas priekšskatījums).





## Drukšanas kvalitātes palīdzība

Ja radušās drukšanas kvalitātes problēmas, salīdziniet tās ar zemāk redzamajiem attēliem. Noklikšķiniet uz paraksta zem tā attēla, kas visvairāk atgādina jūsu izdruku.

<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>Labs piemērs</p>	 <p>Labs piemērs</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ <a href="#">"Horizontāla saplūšana" 169. lpp.</a></p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ <a href="#">"Vertikālā saplūšana vai nobīde" 169. lpp.</a></p>



## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

 <p>➔ "Horizontāla saplūšana" 169. lpp.</p>	 <p>➔ "Vertikālā saplūšana vai nobīde" 169. lpp.</p>
 <p>➔ "Nepareizas vai iztrūkstošas krāsas" 170. lpp.</p>	 <p>➔ "Izplūduši vai izsmērējusies izdrukā" 171. lpp.</p>

### Horizontāla saplūšana

- Pārliecinieties, vai papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) aizmugurējā papīra padevē ir vērsta uz augšu.
- Pārliecinieties, vai papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) papīra kasetē ir vērsta uz leju.
- Izpildiet sprauslu pārbaudes utilitprogrammu un pēc tam tīriet drukas galviņas, kas uzrāda bojājumu saskaņā ar sprauslu pārbaudes rezultātiem.
  - ➔ "Drukas galviņas sprauslu pārbaude" 131. lpp.

Ja problēma netiek novērsta, palaidiet utilitū Print Head Alignment (Drukas galviņas līdzināšana).

  - ➔ "Drukas galviņas līdzināšana" 135. lpp.
- Lai iegūtu vislabākos rezultātus, izlietojiet tintes kasetni sešu mēnešu laikā no iepakojuma atvēršanas brīža.
- Centieties izmantot oriģinālas Epson tintes kasetnes.
- Pārliecinieties, ka LCD izvēlnē vai printera draiverī izvēlētais papīra veids atbilst tā papīra veidam, kas ir ievietots produktā.
  - ➔ "Papīra izvēle" 25. lpp.
- Ja uz kopijām ir pamanāms muarē (šķērsvītrots) raksts, izmainiet iestatījumu Zoom LCD izvēlnē vai pārvietojiet oriģinālu.
- Ja pastāv kopēšanas kvalitātes problēma, notīriet skenera stikla virsmu.
  - ➔ "Produkta ārpuses tīrīšana" 138. lpp.

### Vertikālā saplūšana vai nobīde

- Pārliecinieties, vai papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) aizmugurējā papīra padevē ir vērsta uz augšu.

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- ❑ Pārliecinieties, vai papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) papīra kasetē ir vērsta uz leju.
- ❑ Izpildiet sprauslu pārbaudes utilitprogrammu un pēc tam tīriet drukas galviņas, kas uzrāda bojājumu saskaņā ar sprauslu pārbaudes rezultātiem.  
➔ ["Drukšanas galviņas sprauslu pārbaude" 131. lpp.](#)
- ❑ Startējiet utilitprogrammu Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana).  
➔ ["Drukšanas galviņas līdzināšana" 135. lpp.](#)
- ❑ Operētājsistēmā Windows notīriet izvēles rūtiņu **High Speed (Liela ātruma)** printera dziņa logā More Options (Papildu opcijas). Lai iegūtu detalizētu informāciju, skatiet tiešsaistes palīdzību. Operētājsistēmā Mac OS X opcijai High Speed Printing (Ātrā drukāšana) izvēlieties iestatījumu **Off (Izslēgts)**. Lai skatītu opciju High Speed Printing (Ātrā drukāšana), noklikšķiniet uz šādiem izvēlnes elementiem: **System Preferences (Sistēmas preferences)**, **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8), jūsu ierīce (sarakstlodziņā Printers (Printeri)), **Options & Supplies (Papildaprīkojums un izejmateriāli)**, un pēc tam uz **Driver (Draiveris)**.
- ❑ Pārliecinieties, ka LCD izvēlnē vai printera draiverī izvēlētais papīra veids atbilst tā papīra veidam, kas ir ievietots produktā.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- ❑ Operētājsistēmā Windows, ja esat izvēlējis Standard-Vivid (Standarta spilgtums) kā iestatījumu Quality (Kvalitāte) printera draivera cilnē Main (Galvenie), nomainiet to uz Standard (Standarta). Operētājsistēmā Mac OS X, ja esat izvēlējis Normal-Vivid (Normāls spilgtums) kā iestatījumu Print Quality (Drukšanas kvalitāte) printera draivera logā Print Settings (Drukšanas iestatījumi) uznirstošajā izvēlnē, nomainiet to uz Normal (Normāla).
- ❑ Ja pastāv kopēšanas kvalitātes problēma, notīriet skenera stikla virsmu.  
➔ ["Produkta ārpusē tīrīšana" 138. lpp.](#)

---

## Nepareizas vai iztrūkstošas krāsas

- ❑ Windows operētājsistēmai notīriet **Grayscale (Pelēktoņu)** iestatījumu printera draivera logā Main (Galvenie). Operētājsistēmas Mac OS X printera draivera dialoglodziņa Print (Drukāt) sadaļā Print Settings (Printera iestatījumi) notīriet iestatījumu **Grayscale (Pelēktoņu)**.
- ❑ Pielāgojiet krāsu iestatījumus lietojumprogrammā vai printera draivera iestatījumos. Operētājsistēmā Windows pārbaudiet logu More Options (Papildu opcijas). Operētājsistēmā Mac OS X pārbaudiet dialoglodziņu Color Options (Krāsu opcijas), kas ir pieejams no dialoglodziņa Print (Drukāt).
- ❑ Izpildiet sprauslu pārbaudes utilitprogrammu un pēc tam tīriet drukas galviņas, kas uzrāda bojājumu saskaņā ar sprauslu pārbaudes rezultātiem.  
➔ ["Drukšanas galviņas sprauslu pārbaude" 131. lpp.](#)
- ❑ Ja tikko nomainījāt tintes kasetni, pārbaudiet, vai uz iepakojuma norādītais derīguma termiņš nav beidzies. Ja ilgāku laiku neesat lietojis produktu, Epson iesaka nomainīt tintes kasetnes.  
➔ ["Tintes kasetnes nomaiņa" 127. lpp.](#)
- ❑ Centieties izmantot oriģinālas Epson tintes kasetnes un Epson ieteiktu papīru.

## Izplūdusi vai izsmērējusies izdrukā

- Centieties izmantot oriģinālas Epson tintes kasetnes un Epson ieteiktu papīru.
- Pārlicinieties, vai produkts ir novietots uz līdzenas un stabilas virsmas, kas visos virzienos pārsniedz printera pamatnes izmērus. Produkts nedarbosies pareizi, ja tas atradīsies slīpi.
- Pārlicinieties, ka papīrs nav bojāts, netīrs vai pārāk vecs.
- Pārlicinieties, vai papīrs ir izžuvis un papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) aizmugurējā papīra padēvē ir vērsta uz augšu.
- Pārlicinieties, vai papīrs ir izžuvis un papīra apdrukājamā puse (gaišākā vai spožākā puse) papīra kasetē ir vērsta uz leju.
- Ja papīrs ir sarullējies, pirms ievietošanas, iztaisnojiet to vai nedaudz sarullējiet to pretējā virzienā.
- Pārlicinieties, ka LCD izvēlnē vai printera draiverī izvēlētais papīra veids atbilst tā papīra veidam, kas ir ievietots produktā.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- Izņemiet katru lapu no izejas paliktņa uzreiz kā tā izdrukāta.
- Nepieskarieties un neļaujiet nekam pieskarties papīra apdrukātajai pusei, kas vēl nav nožuvusi. Izlasiet papīra instrukcijas, lai uzzinātu, kā rīkoties ar izdrukām.
- Izpildiet sprauslu pārbaudes utilitprogrammu un pēc tam tīriet drukas galviņas, kas uzrāda bojājumu saskaņā ar sprauslu pārbaudes rezultātiem.  
➔ ["Drukšanas galviņas sprauslu pārbaude" 131. lpp.](#)
- Startējiet utilitprogrammu Print Head Alignment (Drukšanas galviņas līdzināšana).  
➔ ["Drukšanas galviņas līdzināšana" 135. lpp.](#)
- Izmantojot ierīces vadības paneli, atlasiet izvēlni, kā norādīts zemāk.  
Setup > Maintenance > Thick Paper > On

Operētājsistēmā Windows izvēlieties **Thick paper and envelopes (Biezs papīrs un aploksnes)** sadaļā Extended Settings (Paplašināti iestatījumi) printera draivera cilnē Maintenance (Apkope).

Operētājsistēmā Mac OS X 10.5.8 izvēlieties **On (Ieslēgts)** opcijai Thick paper and envelopes (Biezs papīrs un aploksnes). Lai skatītu opciju Thick Paper and Envelopes (Biezs papīrs un aploksnes), noklikšķiniet uz šādiem izvēlnes elementiem: **System Preferences (Sistēmas preferences)**, **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8), jūsu ierīce (sarakstlodziņā Printers (Printeri)), **Options & Supplies (Papildaprīkojums un izejmateriāli)**, un pēc tam uz **Driver (Draiveris)**.

- Ja drukājat augsta blīvuma datus uz parasta papīra, izmantojot automātisko divpusējo drukāšanu, pazeminiet Print Density (Drukāšanas blīvums) un izvēlieties garāku Increase Ink Drying Time (Palielināts tintes nožūšanas laiks) logā Print Density Adjustment (Drukāšanas blīvuma pielāgošana) (operētājsistēmā Windows) vai Two-sided Printing Settings (Abpusējās drukšanas iestatījumi) (operētājsistēmā Mac OS X) printera draiverī. Jo lielāka ir iestatījuma Increase Ink Drying Time (Palielināts tintes nožūšanas laiks) vērtība, jo ilgāku laiku aizņem drukāšana.

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- Operētājsistēmā Windows izvēlieties **High (Augsta)** kā iestatījumu Quality (Kvalitāte) cilnē Main (Galvenie). Operētājsistēmā Mac OS X izvēlieties **Fine (Smalka)** kā iestatījumu Print Quality (Drukas kvalitāte) rūtī Print Settings (Drukāšanas iestatījumi) dialoglodziņā Print (Drukāt).
- Ja papīrs pēc drukāšanas ir nosmērēts ar tinti, iztīriet produkta iekšpusi.  
➔ ["Produkta iekšpuses tīrīšana" 139. lpp.](#)
- Ja pastāv kopēšanas kvalitātes problēma, notīriet skenera stikla virsmu.  
➔ ["Produkta ārpusē tīrīšana" 138. lpp.](#)

## Dažādas izdruku problēmas

---

### Nepareizas vai izkropļotas rakstzīmes

- Atceliet visus apstājušos drukas darbus.  
➔ ["Drukāšanas atcelšana" 50. lpp.](#)
- Izslēdziet produktu un datoru. Pārliecinieties, vai ir kārtīgi pievienots produkta interfeisa kabelis.
- Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.  
➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)
- Ja laikā, kad dators nosūta ierīcei drukas darbu, manuāli pārslēdzat datoru stāvoklī Hibernate (Hibernācija) vai Sleep mode (Miega režīms), nākamreiz, kad ieslēgsit datoru, var tikt izdrukātas lapas ar izkropļotu tekstu.

---

### Nepareizas piemales

- Pārliecinieties, vai papīrs ir ievietots pareizi aizmugurējā papīra padevējā vai papīra kasetē.  
➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)  
➔ ["Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.](#)
- Pārbaudiet piemales iestatījumus savā lietojumprogrammā. Pārliecinieties, ka piemales atrodas lapas apdrukājamajā zonā.  
➔ ["Drukājamā platība" 189. lpp.](#)
- Pārliecinieties, ka printera draivera iestatījumi ir atbilstoši papīra izmēram, kuru Jūs izmantojat. Operētājsistēmā Windows pārbaudiet logu Main (Galvenie). Operētājsistēmā Mac OS X pārbaudiet Page Setup (Lapas iestatīšana) dialoglodziņu vai Print (Drukāt) dialoglodziņu.
- Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.  
➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

### Izdruka ir nedaudz sašķiepta

- Pārliecinieties, vai papīrs ir ievietots pareizi aizmugurējā papīra padevējā vai papīra kasetē.  
➔ ["Ievieto papīru papīra kasetē" 29. lpp.](#)  
➔ ["Papīra un aplokšņu ievietošana aizmugurējā papīra padevē" 32. lpp.](#)

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- ❑ Ja printera draivera logā Main (Galvenie) opcijai Quality (Kvalitāte) ir izvēlēts iestatījums Draft (Melnraksts) (operētājsistēmā Windows), vai arī opcijai Print Quality (Drukas kvalitāte) lodziņā Print Settings (Drukas iestatījumi) (operētājsistēmā Mac OS X), izvēlieties citu iestatījumu.

---

## Nepareizs kopējamā attēla izmērs vai stāvoklis

- ❑ Pārļiecinieties, vai vadības paneli izvēlieties papīra izmēra, izkārtojuma, dokumenta orientācijas, dokumenta izmēra un tālummaiņas iestatījumi atbilst izmantotajam papīram.
- ❑ Ja kopijas malas ir apgrieztas, pārvirziet oriģinālu nedaudz nost no stūra.
- ❑ Notīriet skenera stiklu.
  - ➔ ["Produkta ārpuses tīrīšana" 138. lpp.](#)

---

## Apgriezts attēls

- ❑ Operētājsistēmā Windows izdzēsiet atzīmi no **Mirror Image (Spoguļattēls)** izvēles rūtiņas, kas atrodas printera draivera logā More Options (Papildu opcijas), vai arī izslēdziet lietojumprogrammas iestatījumu Mirror Image (Spoguļattēls).  
Operētājsistēmā Mac OS X printera draivera dialoglodziņa Print (Drukāt) sadaļā **Print Settings (Printera iestatījumi)** notīriet izvēles rūtiņu **Mirror Image (Spoguļattēls)** vai izslēdziet lietojumprogrammas iestatījumu Mirror Image (Spoguļattēls).
- ❑ Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.
  - ➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

## Tukšu lapu drukāšana

- ❑ Pārļiecinieties, ka printera draivera iestatījumi ir atbilstoši papīra izmēram, kuru Jūs izmantojat.  
Operētājsistēmā Windows pārbaudiet logu Main (Galvenie).  
Operētājsistēmā Mac OS X pārbaudiet Page Setup (Lapas iestatīšana) dialoglodziņu vai Print (Drukāt) dialoglodziņu.
- ❑ Operētājsistēmā Windows pārbaudiet iestatījumu **Skip Blank Page (Izlaist tukšo lapu)**, noklikšķinot uz pogas **Extended Settings (Paplašināti iestatījumi)**, kas atrodas printera draivera logā Maintenance (Apkope).  
Operētājsistēmā Mac OS X opcijai Skip Blank Page (Izlaist tukšo lapu) izvēlieties iestatījumu **On (Ieslēgts)**.  
Lai skatītu opciju Skip Blank Page (Izlaist tukšo lapu), noklikšķiniet uz šādiem izvēlnes elementiem: **System Preferences (Sistēmas preferences)**, **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5.8), jūsu ierīce (sarakstlodziņā Printers (Printeri)), **Options & Supplies (Papildaprīkojums un izejmateriāli)**, un pēc tam uz **Driver (Draiveris)**.
- ❑ Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.
  - ➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

## Apdrukātā puse ir izsmērējusies vai nodilusi

- ❑ Ja papīrs ir sarullējies, pirms ievietošanas, iztaisnojiet to vai nedaudz sarullējiet to pretējā virzienā.

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- Iztīriet ierīces iekšpusi, izmantojot funkciju Paper Guide Cleaning.  
➔ ["Produkta iekšpusēs tīrīšana" 139. lpp.](#)
- Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.  
➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

## Drukāšana ir pārāk lēna

- Pārlicinieties, ka LCD izvēlnē vai printera draiverī izvēlētais papīra veids atbilst tā papīra veidam, kas ir ievietots produktā.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- Izvēlieties zemāku drukas kvalitāti printera draivera logā Main (Galvenie) (Windows), vai arī dialoglodziņā Print Settings (Drukšanas iestatījumi), kam piekļūst no printera draivera dialoglodziņa Print (Drukāt) (Mac OS X).  
➔ ["Pieļūve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)  
➔ ["Pieļūve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)
- Kad tiek mainīti iestatījumi Increase Ink Drying Time (Palielināts tintes nožūšanas laiks), var samazināties drukāšanas ātrums. Izvēlieties īsāku laiku iestatījumam Increase Ink Drying Time (Palielināts tintes nožūšanas laiks) logā Print Density Adjustment (Drukāšanas blīvuma pielāgošana) (operētājsistēmā Windows) vai logā Two-sided Printing Settings (Abpusējās drukšanas iestatījumi) (operētājsistēmā Mac OS X) printera draiverī.
- Aizveriet liekās lietojumprogrammas.
- Ja drukājat ilgstoši, drukāšana var būt ļoti lēna. Tas tā notiek, lai palēninātu drukāšanas ātrumu un aizsargātu produkta mehānismu no pārkaršanas un bojājumiem. Ja tas notiek, varat turpināt drukāt, bet mēs iesakām pārtraukt drukāšanu un neveikt ar produktu nekādas darbības vismaz 30 minūtes, atstājot to ieslēgtu. (Produkts nevar veikt reģenerāciju, ja tas ir izslēgts.) Pēc restartēšanas, produkts drukās ar parasto ātrumu.
- Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.  
➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

Ja izmēģinājat visas augstāk aprakstītās metodes un nevarējāt atrisināt problēmu, skatiet sekojošo:

## Papīrs netiek padots pareizi

---

### Papīrs netiek padots

Izņemiet papīra kaudzīti un pārlicinieties par sekojošo:

- Papīra kasete ir ievietota produktā līdz galam.
- Papīrs nav saburzīts vai krunkains.
- Papīrs nav pārāk vecs. Lai iegūtu vairāk informācijas, skatiet instrukciju lapas, kas atrodas papīra iepakojumā.

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- Ja izmantojat parastu papīru, neievietojiet to virs līnijas, kas atrodas tieši zem bultiņas ▼ malu vadotnes iekšpusē.  
Izmantojot īpašos Epson drukas materiālus, pārliecinieties, vai patiesais lapu skaits ir mazāks par norādīto maksimumu.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- Produktā nav iestrēdzis papīrs. Ja tas ir, izņemiet iestrēgušo papīru.  
➔ ["Iesprūdis papīrs" 162. lpp.](#)
- Tintes kasetnes nav iztērētas. Ja kāda kasetne ir iztērēta, nomainiet to.  
➔ ["Tintes kasetnes nomaiņa" 127. lpp.](#)
- Ir ievērotas visas speciālās ievietošanas instrukcijas, kas norādītas Jūsu papīram.
- Iztīriet ierīces iekšpusi.  
➔ ["Produkta iekšpuses tīrīšana" 139. lpp.](#)

---

## Tiek padotas vairākas lapas

- Ja izmantojat parastu papīru, neievietojiet to virs līnijas, kas atrodas tieši zem bultiņas ▼ malu vadotnes iekšpusē.  
Izmantojot īpašos Epson drukas materiālus, pārliecinieties, vai patiesais lapu skaits ir mazāks par norādīto maksimumu.  
➔ ["Papīra izvēle" 25. lpp.](#)
- Pārliecinieties, vai malu vadotnes piekļaujas papīra malām.
- Pārliecinieties, ka papīrs nav sarullējies vai salocīts. Ja tas ir noticis, pirms ievietošanas, iztaisnojiet to vai nedaudz sarullējiet to pretējā virzienā.
- Izņemiet papīra kaudzīti un pārliecinieties, ka papīrs nav pārāk plāns.  
➔ ["Papīrs" 189. lpp.](#)
- Pārlapojiet kaudzītes malas, lai atdalītu lapas, tad no jauna ievietojiet papīru.

---

## Printera draiverī nav redzama papīra kasete 2

Pēc papildu papīra kasetes uzstādīšanas to ir nepieciešams iespējot printera draiverī.

- ➔ ["Papildu kasetes iespējošana printera draiverī" 131. lpp.](#)

---

## Nepareizi ievietots papīrs

Ja papīrs ir ievietots pārāk tālu produktā, ierīce nevar to pareizi padot. Izslēdziet produktu un uzmanīgi izņemiet papīru. Pēc tam ieslēdziet produktu un ievietojiet papīru pareizi.

---

## Papīrs netiek izvadīts pilnībā vai ir sakrunkots

- Ja papīrs netiek izvadīts pilnībā, nospiediet norādīto vadības paneļa pogu, lai izvadītu papīru. Ja papīrs ir iesprūdis produktā, izņemiet to atbilstoši norādījumiem, kas ir sniegti nākamajā nodaļā.  
➔ ["Iesprūdis papīrs" 162. lpp.](#)

## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- Ja papīrs ir sakrunkojies, kad tas tiek izdots no printera, tas, iespējams, ir mitrs vai pārāk plāns. Ievietojiet jaunu papīra kaudzīti.


**Piezīme:**

Uzglabājiet neizmanto papīru sausā vietā tā oriģinālajā iepakojumā.

## Produkts nedrukā

---

### Visas lampiņas ir izslēgtas

- Lai pārlicinātos, vai produkts ir ieslēgts, nospiediet pogu .
- Pārlicinieties, vai ir pareizi pievienots elektrības vads.
- Pārlicinieties, ka sienas kontaktligzda strādā un to nekontrolē sienas slēdzis vai taimeris.

---

### Deg vadības paneļa izgaismojums vai indikatori

- Izslēdziet produktu un datoru. Pārlicinieties, vai ir kārtīgi pievienots produkta interfeisa kabelis.
- Ja izmantojat USB interfeisu, pārlicinieties, vai kabelis atbilst USB vai Hi-Speed USB standartiem.
- Ja pievienojat produktu pie datora, izmantojot USB centrmezglu, pievienojiet produktu pirmās rindas centrmezglam no datora. Ja dators vēl joprojām neatpazīst produktu, pamēģiniet pievienot to tieši pie datora, neizmantojot USB centrmezglu.
- Ja pievienojat produktu pie datora, izmantojot USB centrmezglu, pārlicinieties, vai dators atpazīst USB centrmezgla ierīci.
- Ja mēģināt izdrukāt lielu attēlu, iespējams, Jūsu datoram nav pietiekoši daudz atmiņas. Pamēģiniet samazināt attēla izšķiršanu vai mēģiniet izdrukāt mazāka izmēra attēlu. Iespējams, nepieciešams uzstādīt datorā vairāk atmiņas.
- Operētājsistēmas Windows lietotāji var izdzēst apstājušos drukas darbus, izmantojot Windows Spooler (Windows spolētāja draiveris).
  - ➔ ["Drukāšanas atcelšana" 50. lpp.](#)
- Atinstalējiet printera draiveri, tad no jauna to instalējiet.
  - ➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

### Funkcija Access Control (Piekļuves vadība) ir iespējota

- Operētājsistēmā Windows, kad ir iespējota funkcija Access Control (Piekļuves vadība), jāievada lietotājvārds un parole, lai drukātu no printera draivera.  
Ja nezināt savu lietotājvārdu un paroli, sazinieties ar printera administratoru.
  - ➔ ["Access Control \(Piekļuves vadības\) iestatījumi operētājsistēmai Windows" 45. lpp.](#)



## Problēmu novēršana drukāšanai/kopēšanai

- Drukāšana var būt liegta atkarībā no lietotājvārda un paroles. Lai iegūtu papildinformāciju, sazinieties ar printera administratoru.

## PostScript printera draivera lietošana

**Piezīme:**

Atkarībā no datora vides printera draivera izvēlne un teksts var atšķirties.

---

### Produkts nedrukā

- Pārbaudiet, vai ierīcē funkcijas Printing Language iestatījums ir Auto vai PS3.
  - ➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)
- Nosūtot operētājsistēmā Windows lielu darbu skaitu, iespējams, drukas dati netiks pareizi nosūtīti no spolētāja. Šādā gadījumā datorā, printera rekvizītos izvēlieties Print directly to the printer (Drukāt tieši printerī).
  - ➔ ["Piekļuve printera rekvizītiem operētājsistēmā Windows" 44. lpp.](#)
- Ja neizdodas izdrukāt teksta datus, pat ja ierīcē funkcijas Text detection iestatījums ir On, pārbaudiet, vai funkcijas Printing Language iestatījums ir PS3.
  - ➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)

---

### Ierīce nedrukā pareizi

- Ja fails ir izveidots lietojumprogrammā, kurā ir iespējams mainīt datu formātu vai kodējumu, piemēram, programmā Photoshop, nodrošiniet, lai iestatījumi lietojumprogrammā atbilstu iestatījumiem printera draiverī.  
EPS failus, kas veidoti binārā formātā, var netikt izdrukāti pareizi. Veidojot lietojumprogrammā EPS failus, iestatiet ASCII formātu.
- Operētājsistēmā Windows printeris nevar izdrukāt binārus datus, ja tas ir pievienots datoram, izmantojot USB interfeisu. Nodrošiniet, lai printera rekvizītu cilnē Device Settings (Ierīces iestatījumi) kā Output Protocol (Izvades protokols) būtu izvēlēta opcija ASCII vai TBCP.
  - ➔ ["Piekļuve printera rekvizītiem operētājsistēmā Windows" 44. lpp.](#)

---

### Dažādas izdruku problēmas

- Operētājsistēmā Windows iestatiet atbilstošos aizstājējfontus printera rekvizītu dialoglodziņa cilnē Device Settings.
  - ➔ ["Piekļuve printera rekvizītiem operētājsistēmā Windows" 44. lpp.](#)
- Drukāšanas preferenču cilnē Paper/Quality (Papīrs/kvalitāte) nevar iestatīt krāsas.  
Atveriet printera draiveri un iestatiet funkciju Krāsu režīms ekrānā Advanced Options (Papildu opcijas).
  - ➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Windows" 43. lpp.](#)
  - ➔ ["Piekļuve printera draiverim operētājsistēmā Mac OS X" 45. lpp.](#)

---

## Drukāšana aizņem ilgu laiku

Iestatiet funkcijai Print Quality (Drukšanas kvalitāte) vērtību Fast (Ātri) printera draivera izvēlnē Advanced Options (Papildu opcijas).

## Citas problēmas

---

### Parasto papīru klusa drukāšana

Ja printera draiverī kā papīra veids ir norādīts parasts papīrs, mēģiniet izvēlēties režīmu Quiet Mode (Klusais režīms), lai ierīce darbotos klusāk. Tas samazinās drukāšanas ātrumu.

Operētājsistēmā Windows izvēlieties **On (Ieslēgts)** kā Quiet Mode (Klusais režīms) iestatījumu printera draivera cilnē Main (Galvenie).

Operētājsistēmā Mac OS X opcijai Quiet Mode (Klusais režīms) izvēlieties iestatījumu **On (Ieslēgts)**. Lai skatītu opciju Quiet Mode (Klusais režīms), noklikšķiniet uz šādiem izvēlnes elementiem: **System Preferences (Sistēmas preferences)**, **Print & Scan (Drukāšana un skenēšana)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.8 vai 10.7) vai **Print & Fax (Drukāšana un faksi)** (operētājsistēmā Mac OS X 10.6 vai 10.5), jūsu ierīce (sarakstlodziņā Printers (Printeri)), **Options & Supplies (Papildaprīkojums un izejmateriāli)** un pēc tam uz **Driver (Draiveris)**.

---

### Ārējā atmiņas ierīce netiek atpazīta

Ārējā atmiņas ierīce var netikt atpazīta atkarībā no funkcijas Memory Device Interface iestatījumiem. Atlasiet izvēlni, kā norādīts zemāk.

Setup > System Administration > Memory Device Interface > Memory Device > Enable

---

# Skenēšanas problēmu novēršana

---

## Problēmas, kas tiek uzrādītas ar paziņojumiem LCD ekrānā vai ar statusa indikatoriem

- ❑ Pārliecinieties, vai produkts ir pareizi savienots ar datoru.
- ❑ Izslēdziet un vēlreiz ieslēdziet produktu. Ja problēma netiek novērsta, iespējams, produkts darbojas nepareizi vai jānomaina skenera gaismas avots. Sazinieties ar izplatītāju.
- ❑ Pārliecinieties, vai skenēšanas programmatūra ir instalēta pilnībā.  
Lai iegūtu detalizētu informāciju par programmatūras pārinstalēšanu, apmeklējiet Epson vietni.  
➔ ["Kur saņemt palīdzību" 209. lpp.](#)

## Problēmas, sākot skenēšanu

- ❑ Pārbaudiet statusa indikatoru un pārliecinieties, vai produkts ir gatavs skenēšanai.
- ❑ Pārliecinieties, vai kabeli ir kārtīgi pievienoti produktam un darbojošai strāvas kontaktligzdai.
- ❑ Izslēdziet produktu un datoru, pēc tam pārbaudiet interfeisa kabeļa savienojumu starp tiem, lai pārliecinātos, vai kabelis ir kārtīgi pievienots.
- ❑ Sākot skenēšanu, parādoties skeneru sarakstam, pārliecinieties, vai atlasīts pareizais skeneris.
- ❑ Pievienojiet produktu tieši datora ārējam USB portam vai, izmantojot tikai vienu USB centrmezglu. Ja produkts savienots ar datoru, izmantojot vairāk kā vienu USB centrmezglu, produkts var darboties nepareizi. Ja problēmu neizdodas novērst, mēģiniet produktu pievienot tieši datoram.
- ❑ Ja datoram pievienoti vairāki vienādi produkti, tie var nedarboties. Pievienojiet produktu, ko vēlaties izmantot, un pēc tam mēģiniet skenēt vēlreiz.
- ❑ Ja skenēšanas programmatūra nedarbojas pareizi, vispirms to atinstalējiet un tad pārinstalējiet.  
➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)  
  
Lai iegūtu detalizētu informāciju par programmatūras pārinstalēšanu, apmeklējiet Epson vietni, kur atradīsiet sīkākas instrukcijas.  
➔ ["Kur saņemt palīdzību" 209. lpp.](#)
- ❑ Ja esat noklikšķinājis uz pogas **Keep Blocking (Turpināt bloķēšanu)** logā Windows Security Alert (Windows drošības brīdinājums) Epson programmatūras instalēšanas laikā vai pēc tās, atbloķējiet Document Capture Pro.  
➔ ["Kā atbloķēt programmu Document Capture Pro" 180. lpp.](#)
- ❑ Kad printera opcijas Access Control iestatījums ir **On**, programmas EPSON Scan iestatījumos jāievada lietotājvārds un parole, lai varētu izmantot EPSON Scan.  
➔ ["Access Control \(Piekļuves vadība\) iestatījumi \(tikai operētājsistēmai Windows\)" 66. lpp.](#)

## Skenēšanas problēmu novēršana

- Lai izmantotu funkciju Scan to Document Capture Pro (Skenēt, izmantojot Document Capture Pro), vispirms jāinstalē Document Capture Pro un jāreģistrē darbs jau iepriekš.  
➔ ["Document Capture Pro" 75. lpp.](#)

---

## Kā atbloķēt programmu Document Capture Pro

- 1** Noklikšķiniet uz pogas **Start (Sākt)** vai sākšanas pogas un pēc tam norādiet uz **Control Panel (Vadības panelis)**.  
Operētājsistēmā **Windows 8:** izvēlieties **Desktop (Darbvirsma)**, charm (viedpoga) **Settings (Iestatījumi)** un **Control Panel (Vadības panelis)**.

- 2** Veiciet vienu no šīm darbībām.

- Windows 8 un 7:  
izvēlieties **System and Security (Sistēma un drošība)**.
- Windows Vista:  
izvēlieties **Security (Drošība)**.
- Windows XP:  
izvēlieties **Security Center (Drošības centrs)**.

- 3** Veiciet vienu no šīm darbībām.

- Windows 8, 7 un Vista:  
izvēlieties **Allow a program through Windows Firewall (Ļaut programmai piekļūt caur Windows ugunsmūri)**.
- Windows XP:  
izvēlieties **Windows Firewall (Windows ugunsmūris)**.

- 4** Sarakstā izvēlieties **EEventManager Application**.

**Piezīme:**

*Programma Epson Event Manager tiek instalēta kopā ar Document Capture Pro.*

- Windows 8 un 7:  
Pārlicinieties, vai ir atzīmēta izvēles rūtiņa **EEventManager Application** sarakstā **Allowed programs and features (Atļautās programmas un līdzekļi)**.
- Windows Vista:  
Noklikšķiniet uz cilnes **Exceptions (Izņēmumi)** un pārlicinieties, vai sarakstā Program or port (Programma vai ports) ir atzīmēta izvēles rūtiņa **EEventManager Application**.
- Windows XP:  
Noklikšķiniet uz cilnes **Exceptions (Izņēmumi)** un pārlicinieties, vai sarakstā Programs and Services ir atzīmēta izvēles rūtiņa **EEventManager Application**.

- 5** Noklikšķiniet uz Labi.

---

## Automātiskās dokumentu padeves (ADF (Automatic Document Feeder)) izmantošana

- Ja dokumenta vāks vai ADF vāks ir atvērts, aizveriet to un mēģiniet vēlreiz skenēt.
- Pārliedzieties, vai kabeļi ir kārtīgi pievienoti produktam un darbojošai strāvas kontaktligzdai.

---

## Citas skenēšanas programmatūras, kas nav Epson Scan draiveris, izmantošana

- Ja izmantojat ar TWAIN saderīgu programmu, pārliedzieties, lai iestatījumā Scanner (Skeneris) vai Source (Avots) būtu izvēlēta pareizā ierīce.
- Ja nevarat skenēt, izmantojot ar TWAIN saderīgu skenēšanas programmu, atinstalējiet ar TWAIN saderīgo skenēšanas programmu un pārinstalējiet to.
  - ➔ ["Programmatūras atinstalēšana" 149. lpp.](#)

---

## Problēmas papīra padeves laikā

---

### Papīrs paliek netīrs

Iespējams, jāveic produkta tīrīšana.

- ➔ ["Produkta tīrīšana" 138. lpp.](#)

---

### Ievilkta vairākas papīra loksnes

- Ja ievietots neatbalstīts papīrs, produkts var ievilkt vienlaicīgi vairākas papīra loksnes.
  - ➔ ["Automātiskā dokumentu padevēja \(ADP\) specifikācijas" 191. lpp.](#)
- Iespējams, jāveic produkta tīrīšana.
  - ➔ ["Produkta tīrīšana" 138. lpp.](#)

---

### Automātiskajā dokumentu padevējā (ADP) iestrēdzis papīrs

Izņemiet ADP iekšpusē iestrēgušo papīru.

- ➔ ["Automātiskajā dokumentu padevējā \(ADP\) iestrēdzis papīrs" 165. lpp.](#)

---

## Problēmas ar skenēšanas laiku

- Skenēšanai ar augstu izšķirtspēju nepieciešams ilgāks laiks.
- Ja ir izvēlēta funkcija Quiet Mode (Klusais režīms), skenēšana var aizņemt ilgāku laiku. Izvēlieties Quiet Mode (Klusais režīms) izvelkamajā sarakstā ekrānā Epson Scan Configuration (Konfigurācija) Setting (Epson Scan konfigurācijas iestatījums).

## Problēmas ar skenētajiem attēliem

### Skenēšanas kvalitāte nav apmierinoša

Skenēšanas kvalitāti var uzlabot, mainot pašreizējos iestatījumus vai pielāgojot skenēto attēlu.

➔ "[Attēla pielāgošanas līdzekļi](#)" 70. lpp.

### Skenētajā attēlā parādās oriģināla aizmugurē esošais attēls

Ja oriģināls ir drukāts uz plāna papīra, produkts var noteikt arī lapai otrā pusē drukātos attēlus, un tie var parādīties skenētajā attēlā. Mēģiniet skenēt oriģinālu, uz tā novietojot melnu papīru. Varat arī mēģināt atzīmēt izvēles rūtiņu Text Enhancement (Teksta uzlabošana) biroja režīmā.

### Rakstzīmes ir miglainas

Sadaļā Office Mode (Biroja režīms) atzīmējiet izvēles rūtiņu **Text Enhancement (Teksta uzlabošana)**.

Pielāgojiet iestatījumu Threshold (Sākumpunkts).

Office Mode (Biroja režīms)

Izvēlieties opcijai Image Type (Attēla veids) iestatījumu **Black&White (Melnbalti)** un pēc tam mēģiniet pielāgot iestatījumu Threshold (Sākumpunkts).

Professional Mode (Profesionāls režīms)

Izvēlieties **Black&White (Melnbalti)** sadaļā Image type (Attēla veids). Veiciet vajadzīgo Attēla opcija iestatījumu un mēģiniet pielāgot iestatījumu Threshold (Sākumpunkts).

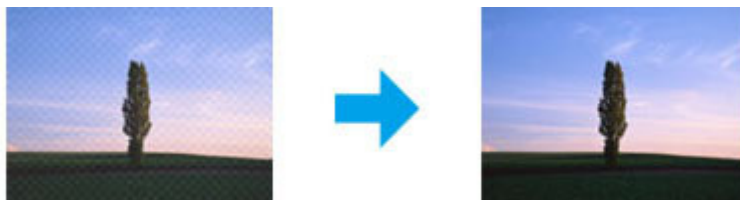
Palieliniet izšķirtspējas iestatījumu.

### Konvertējot rakstzīmes rediģējamā tekstā (OCR), tās netiek pareizi atpazītas

Novietojiet dokumentu uz skenera stikla tā, lai tas būtu taisni. Ja dokuments ir novietots slīpi, tas netiks atpazīts pareizi.

### Skenētajā attēlā parādās nevienmērīgs raksts

Drukāta dokumenta skenētā attēlā var parādīties nevienmērīgs vai šķērsvitrots raksts (dēvēti par muarē).



Ja izmantojat skenera stiklu, pārvietojiet oriģināldokumentu.

Izvēlieties **Descreening (Rastra noņemšana)** kā attēla kvalitātes iestatījumu.

Mēģiniet nomainīt iestatījumu **Resolution (Izšķirtspēja)**.

## Attēlā parādās nevienmērīga krāsa, smērējumi, punkti vai taisnas līnijas

Jāveic produkta iekšpuses tīrīšana.

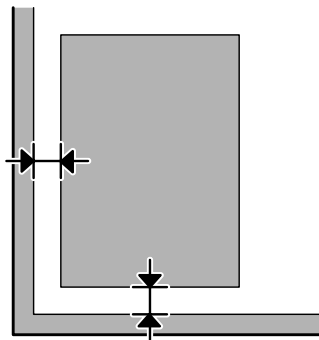
➔ ["Produkta tīrīšana" 138. lpp.](#)

---

## Skenēšanas apgabals vai virziens nav pietiekams

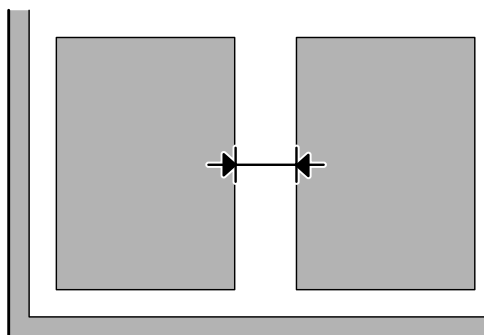
### Origināla malas nav skenētas

- Ja skenējat, izmantojot pogu vai parasto priekšskatījumu režīmā Professional Mode (Profesionāls režīms), atvirziet dokumentu vai fotoattēlu par 4,5 mm (0,18 collām) no skenera stikla horizontālās un vertikālās malas, lai attēls netiktu apgriezts.
- Ja skenējat, izmantojot pogu vai parasto priekšskatījumu, atvirziet dokumentu vai fotoattēlu par 1,5 mm (0,06 collām) no skenera stikla horizontālās un vertikālās malas, lai attēls netiktu apgriezts.



### Vairāki dokumenti tiek skenēti vienā failā

Novietojiet dokumentus uz skenera stikla vismaz 20 mm (0,8 collu) attālumā vienu no otra.



### Nav iespējams noskenēt vēlamo apgabalu

- Atkarībā no dokumentu veida, iespējams, nevarēsiet noskenēt vēlamo apgabalu. Izmantojiet parasto priekšskatījumu un iezīmējiet skenējamo laukumu.

## Skenēšanas problēmu novēršana

- Ja skenējat, izmantojot vadības paneli, pārbaudiet iestatījumus Scan Area.
- Ja ir iestatīta augsta izšķirtspēja, skenēšanas zona var būt ierobežota. Samaziniet izšķirtspēju vai priekšskatījuma logā pielāgojiet skenēšanas zonu.

### Nevar veikt skenēšanu vēlamajā virzienā

Noklikšķiniet uz **Configuration (Konfigurācija)**, izvēlieties cilni **Preview (Priekšskatīt)** un pēc tam noņemiet atzīmi no izvēles rūtiņas **Auto Photo Orientation (Automāt. foto orientācija)**. Pēc tam pareizi novietojiet dokumentus.

## Citas problēmas

---

### Klusa skenēšana

Varat izvēlēties iestatījumu Quiet Mode (Klusais režīms), lai samazinātu troksni skenēšanas laikā; tomēr skenēšanas var aizņemt ilgāku laiku. Izvēlieties **Quiet Mode (Klusais režīms)** izvelkamajā sarakstā ekrānā Epson Scan Configuration Setting (Epson Scan konfigurācijas iestatījums).

## Problēmas saglabājas pēc visu risinājumu izmēģināšanas

Ja esat izmēģinājis visus risinājumus un neesat atrisinājis problēmu, inicializējiet Epson Scan iestatījumus.

Noklikšķiniet uz **Configuration (Konfigurācija)**, izvēlieties cilni **Other (Citi)** un pēc tam noklikšķiniet uz **Reset All (Atiestatīt visu)**.



---

# Faksa darbību problēmu novēršana

---

## Nevar nosūtīt vai saņemt faksu

- ❑ Pārliedzieties, vai tālruņa kabelis ir pareizi pievienots.  
➔ ["Savienošana ar tālruņa līniju" 76. lpp.](#)
  - ❑ Izpildiet funkciju **Check Fax Connection**, lai identificētu problēmas cēloni.  
➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Check Fax Connection
  - ❑ Pārbaudiet neizpildītajam faksa uzdevumam parādīto kļūdas kodu, pēc tam meklējiet problēmas risinājumu zemāk norādītajā sadaļā.  
➔ ["Kļūdas kods Status Menu" 155. lpp.](#)
  - ❑ Ja ierīce nav savienota ar tālruni un jūs vēlaties saņemt faksus automātiski, noteikti izvēlieties funkcijai **Receive Mode** iestatījumu **Auto**.  
  
➔ ["Saņemšanas režīma iestatīšana" 90. lpp.](#)
  - ❑ Ja produkts ir savienots ar DSL tālruņa līniju, līnijā ir jāinstalē DSL filtrs, lai varētu izmantot faksu. Pēc nepieciešamā filtra vērsieties pie DSL pakalpojumu sniedzēja.
  - ❑ Problēmas iemesls var būt pārraides ātrums. Pazeminiet iestatījumu **Fax Speed**.  
  
➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)
- Ja bieži neizdodas nosūtīt faksu noteiktam adresātam no saraksta Contacts, iestatiet šim adresātam zemāku faksa ātrumu.
- ➔ ["Kontaktpersonas izveide" 98. lpp.](#)
- ❑ Pārliedzieties, vai ECM ir ieslēgts. Krāsu faksus nevar nosūtīt un saņemt, kad ir izslēgts režīms ECM.  
  
➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)
  - ❑ Ja neizdevās nosūtīt faksu tāpēc, ka saņēmēja faksa aparāts neatbildēja, pajautājiet saņēmējam, vai viņa faksa aparāts darbojas.  
Ja joprojām neizdodas nosūtīt faksu, iemesls var būt laiks, kas saņēmēja faksa aparātam bija nepieciešams, lai atbildētu uz zvanu. Pēc numura sastādīšanas ierīce 50 sekundes gaida, kamēr saņēmēja ierīce atbildēs, un ja tā neatbild, ierīce atceļ faksa pārraidi. Lai šo problēmu atrisinātu, pievienojiet faksa numura beigās pauzes, ievadot defisi (-). Viena defise pauzē ierīci uz trim sekundēm.

---

## "Rodas kļūda No dial tone detected."

Ja ierīci pievienojat PBX (privātā atzara centrāles) tālruņa līnijai vai termināla adapterim, mainiet iestatījumu Line Type uz PBX.

- ➔ ["Līnijas veida iestatīšana" 81. lpp.](#)

## Faksa darbību problēmu novēršana

Ja faksu joprojām neizdodas nosūtīt, mainiet iestatījumu **Dial Tone Detection** uz **Off**. Tomēr šādi var tikt izlaists pirmais faksa numura cipars un faksu var nosūtīt uz nepareizu numuru.

➔ Setup > System Administration > Fax Settings > Basic Settings > Dial Tone Detection

---

### Rodas kļūda "pilna atmiņa"

- Ja jūsu ierīcē izvēlēts iestatījums saglabāt saņemtos faksus iesūtņē, izdzēsiet jau apskatītos vai izdrukātos faksus.
- Ja jūsu ierīcē izvēlēts iestatījums saglabāt saņemtos datorā vai ārējā atmiņas ierīcē, ieslēdziet datoru vai pievienojiet ierīci, lai saglabātu faksus datorā vai ierīcē.
- Ja, saņemot faksu, rodas kļūda papīra iestrēgšanas vai tintes beigšanās dēļ kasetnēs, apstipriniet kļūdu un palūdziet sūtītāju nosūtīt faksu vēlreiz.
- Pat ja atmiņa ir pilna, varat nosūtīt monohromu faksu vienam adresātam, iespējot opciju Direct Send.
- Nosūtiet dokumentus vairākās paketēs.

### Kvalitātes problēmas

---

#### Nosūtītajiem faksiem

- Notīriet skenera stiklu un automātisko dokumentu padevēju (ADP).  
➔ ["Produkta ārpuses tīrīšana" 138. lpp.](#)
- Ja jūsu nosūtītais fakss ir blāvs vai neskaidrs, faksa iestatījumu izvēlnē nomainiet opciju **Resolution** vai **Density**.  
➔ ["Režims Fax" 102. lpp.](#)
- Ja neesat pārliecināts par saņēmēja faksa ierīces iespējām, pirms faksa nosūtīšanas aktivizējiet funkciju **Direct Send** vai izvēlieties **Fine** kā opcijas Resolution iestatījumu. Ja izvēlēsit **Super Fine** vai **Ultra Fine** kā Resolution iestatījumu monohromam faksam, un nosūtīsiet faksu, neizmantojot funkciju Direct Send, pastāv iespēja, ka ierīce automātiski samazinās izšķirtspēju.

---

#### Saņemtajiem faksiem

- Pārliecinieties, vai ECM ir ieslēgts.  
➔ ["System Administration " 105. lpp.](#)
- Faksu var izdrukāt vēlreiz no Status Menu.  
➔ ["Nosūtīto/saņemto faksa darbu pārbaude" 96. lpp.](#)

## Citas problēmas

---

### Automātiskā atbildētāja ierīce neatbild uz balss zvaniem

Ja iestatījums Receive Mode ir Auto un tajā pašā tālruņa līnijā ir pievienota automātiskā atbildētāja ierīce, iestatiet signālu skaitu faksa saņemšanai, kas lielāks par signālu skaitu automātiskā atbildētāja ierīcei.

➔ ["Signālu skaita līdz atbildei iestatīšana" 82. lpp.](#)

---

### Nosūtīto vai saņemto faksa darbu laiks un datums ir nepareizs

Ja faksa darba laikspiedols ir nepareizs, vai ja iepļānots fakss netiek nosūtīts noteiktajā laikā, var gadīties, ka steidzas vai kavējas ierīces pulkstenis, tas var būt atiestatīts strāvas padeves traucējumu dēļ, vai arī ierīce ir ilgāku laiku bijusi izslēgta. Iestatiet pareizu laiku.

➔ Setup > System Administration > Common Settings > Date/Time Settings

---

### Nevar saglabāt saņemtos faksus ārējā atmiņas ierīcē

Iespējams, ārējā atmiņas ierīcē trūkst brīvas vietas, tai ir ierakstaizsardzībai, vai arī nav izveidota mape datu saglabāšanai. Lai uzzinātu, kā izveidot ierīcē mapi, kur saglabāt faksus, skatiet zemāk norādīto sadaļu.

➔ ["Saņemto faksu izvade" 91. lpp.](#)

Saņemtos faksus nevar saglabāt, ja ir atspējota funkcija **Memory Device Interface**.

➔ Setup > System Administration > Printer Settings > Memory Device Interface

---

### Faksi tiek nosūtīti nepareizā izmērā

- Ja izmantojat skenera stiklu, pārliecinieties, lai ierīce nebūtu novietota saules gaismā vai blakus gaismas avotam. Atrodieties blakus stipram gaismas avotam, skenera stikls var nenoteikt dokumentu precīzi.
- Skenējot uz stikla novietotu dokumentu, lai to nosūtītu kā faksu, jāizvēlas dokumenta izmērs.
  - ➔ ["Režīms Fax" 102. lpp.](#)

# Informācija par produktu

## Sistēmas prasības

### Operētājsistēmā Windows

Sistēma	Datora interfeiss
Windows 8 (32 bitu, 64 bitu), Windows 7 (32 bitu, 64 bitu), Vista (32 bitu, 64 bitu), XP SP1 vai jaunāka versija (32 bitu), vai arī XP Professional x64 Edition, Server 2012*, Server 2008 R2*, Server 2008*, Server 2003* un Server 2003 R2*	Hi-Speed USB

\* Tikai printera draiveris un skenera draiveris.

### Operētājsistēmā Mac OS X

Sistēma	Datora interfeiss
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x	Hi-Speed USB

**Piezīme:**

UNIX failu sistēma (UFS) operētājsistēmā Mac OS X netiek atbalstīta.

## Tehniskās specifikācijas

**Piezīme:**

Specifikācijas var mainīties bez iepriekšēja brīdinājuma.

### Printera specifikācijas

<b>Papīra ceļš</b>	Papīra kasete 1 un 2*, priekšējā ieeja Aizmugurējais papīra padevējs, augšējā ieeja
<b>Ražīgums</b>	27,5 mm papīra kasetei 0.9 mm aizmugurējam papīra padevējam

\* 2. papīra kasete ir pieejama tikai WF-4640 Series ierīcēs. Papildaprīkojums WF-4630/5620/5690 Series ierīcēm.

## Informācija par produktu

## Papīrs

**Piezīme:**

- Tā kā noteiktas markas vai tipa papīra kvalitāte var jebkurā brīdī tikt mainīta, Epson nevar garantēt citu ražotāju papīra marku vai veidu kvalitāti. Pirms liela papīra daudzuma iegādāšanās vai liela apjoma darbu drukāšanas vienmēr izmēģiniet papīra paraugus.
- Slikta kvalitātes papīrs var samazināt drukas kvalitāti un izraisīt papīra sastrēgumus vai citas problēmas. Ja sastopaties ar problēmām, izmantojiet augstākas kvalitātes papīru.

## Atsevišķas loksnes:

<b>Izmērs</b>	A4 210 × 297 mm B5 182 × 257 mm A5 148 × 210 mm A6 105 × 148 mm 10 × 15 cm (4 × 6 collas) 13 × 18 cm (5 × 7 collas) 16:9 platais izmērs (102 × 181 mm) Letter formāts 8 1/2 × 11 collas Legal formāts 8 1/2 × 14 collas Executive 7 1/4 × 10 1/2 collas.
<b>Papīra veidi</b>	Parasts papīrs vai speciālais Epson izplatītais papīrs
<b>Biezums (parastam papīram)</b>	0,08 līdz 0,11 mm (0,003 līdz 0,004 collas)
<b>Svars (parastam papīram)</b>	64 g/m <sup>2</sup> (17 mārc.) līdz 90 g/m <sup>2</sup> (24 mārc.)

## Aploksnes:

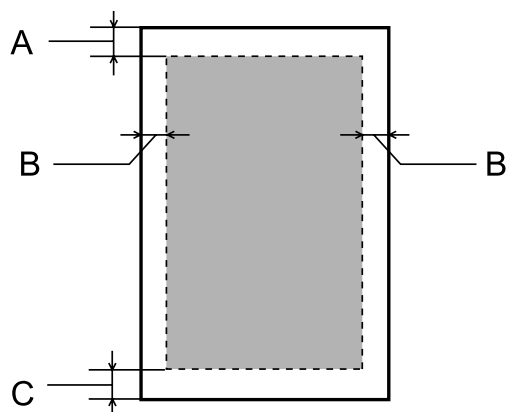
<b>Izmērs</b>	Aploksnes #10 4 1/8 × 9 1/2 collas Aploksnes DL 110 × 220 mm Aploksnes C4 229 × 324 mm Aploksnes C6 114 × 162 mm
<b>Papīra veidi</b>	Parasts papīrs
<b>Svars</b>	75 g/m <sup>2</sup> (20 mārc.) līdz 90 g/m <sup>2</sup> (24 mārc.) aploksnei #10, DL, un C6 80 g/m <sup>2</sup> (21 mārc.) līdz 100 g/m <sup>2</sup> (26 mārc.) aploksnei C4

## Drukājamā platība

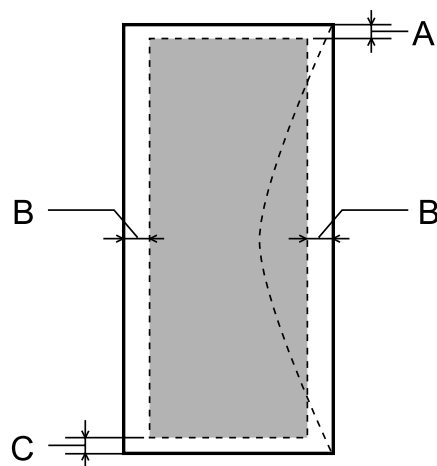
Izceltās daļas apzīmē drukājamo apgabalu.

### Informācija par produktu

Atsevišķas loksnes:



Aploksnes:



	Minimālā mala		
Materiālu veids	Atsevišķas loksnes	Aploksnes (#10/DL/C6)	Aploksnes (C4)
A	3,0 mm (0,12 collas)	3,0 mm (0,12 collas)* <sup>1</sup>	3,0 mm (0,12 collas)* <sup>1</sup>
B	3,0 mm (0,12 collas)	5,0 mm (0,20 collas)	9,5 mm (0,38 collas)
C	3,0 mm (0,12 collas)	3,0 mm (0,12 collas)* <sup>2</sup>	3,0 mm (0,12 collas)* <sup>2</sup>

\*1 Ieteicamā mala ir 48 mm.

\*2 Ieteicamā mala ir 21 mm.

**Piezīme:**

Atkarībā no papīra veida drukas kvalitāte var pasliktināties izdrukas augšējā un apakšējā apgabalā vai šie apgabali var būt sasmērēti.

## Skenera specifikācijas

Skenera veids	Plakanvirsmas krāsu
---------------	---------------------

## Informācija par produktu

Fotoelektriskā iekārta	CIS (Attēla kontaktsensors)
Efektīvais pikselis	10200 × 14040 pikseļi ar 1200 dpi Skenēšanas apgabals var būt ierobežots, ja izšķirtspējas iestatījums ir liels.
Dokumenta izmērs	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 collas) A4 vai Letter
Skenēšanas izšķirtspēja	1200 dpi (galvenā skenēšana) 2400 dpi (apakšskenēšana)
Izejas izšķirtspēja	No 50 līdz 4800, 7200 un 9600 dpi (50 līdz 4800 dpi ar vienu 1 dpi soli)
Attēla dati	16 biti pikselim iekšējās krāsas 8 biti pikselim ārējās krāsas (maksimāli)
Gaismas avots	LED

## Automātiskā dokumentu padevēja (ADP) specifikācijas

Papīra ieeja	Ievadišana ar sejas pusi uz augšu
Papīra izeja	Izvadīšana ar sejas pusi uz leju
Papīra izmērs	B5, A5* <sup>1</sup> , A4, Letter, Legal* <sup>1</sup>
Papīra veidi	Parasts papīrs
Papīra svars	64 līdz 95 g/m <sup>2</sup>
Papīra ražīgums	Kopējais biezums 3,5 mm, aptuveni līdz 35 loksņēm* <sup>2</sup> <sup>3</sup>

\*1 Nevar automātiski ieskenēt abas loksnes puses.

\*2 Legal izmēra papīram ievietošanas daudzums ir 10 loksnes.

\*3 Papīrs, kura svars ir 75 g/m<sup>2</sup>.

## Faksa specifikācijas

Faksa mašīnas veids	Melnbaltās un krāsu faksa iespējas ar walk-up sistēmu (ITU-T Super Group 3)
Atbalstītās līnijas	Standarta analogās tālruņa līnijas, PBX (privātā atzara centrāles) tālruņa sistēmas
Ātrums	Līdz 33,6 kbps

## Informācija par produktu

Izšķirtspēja	Monohroms Standarta: 203 × 98 dpi Smalks: 203 × 196 dpi Foto: 203 × 196 dpi Ļoti smalks: 203 × 392 dpi Ultrasmalks: 406 × 392 dpi Krāsu Smalks: 200 × 200 dpi Foto: 200 × 200 dpi
Ātrās zvanišanas numuri	200
Lapas atmiņa	Līdz 550 lapām (atbilstoši ITU-T 1. grafikam)
Pārzvanišana*	2 reizes (ar 1 minūtes intervālu)
Saskarne	RJ-11 tālruņa līnija RJ-11 tālruņu tīkla savienojums

\* Specifikācijas var atšķirties atkarībā no valsts vai reģiona.

## Tīkla interfeisa specifikācija

Wi-Fi	Standarta:	IEEE 802.11b/g/n <sup>*1</sup>
	Drošība:	WEP (64/128 biti) WPA-PSK (AES) <sup>*2</sup> WPA-PSK (TKIP) <sup>*2 *7</sup> WPA2-Enterprise <sup>*6</sup>
	Frekvenču diapazons:	2,4 GHz
	Sakaru režīms:	Infrastruktūras Ekspromta Wi-Fi Direct <sup>*3</sup>
Ethernet	Standarta:	IEEE802.3i/u/ab, IEEE802.3az <sup>*4</sup>
	Sakaru režīms:	1000BASE-T <sup>*5</sup> /100BASE-TX/10BASE-T



## Informācija par produktu

Drošības protokols	IEEE802.1X* <sup>6</sup>	
	IPsec/IP filtrēšana* <sup>6</sup>	
	SSL/TLS	HTTPS serveris/klients
		IPPS
	SNMPv3* <sup>6</sup>	

\*1 Atbilst vai nu IEEE 802.11b/g/n, vai IEEE 802.11b/g atkarībā no iegādes vietas.

\*2 Atbilst WPA2 ar WPA/WPA2 Personal atbalstu.

\*3 Ierīci var izmantot Wi-Fi Direct vienkāršā piekļuves punkta režīmā pat tad, ja tā ir pievienota Ethernet tīklam.

\*4 Pievienotajai ierīcei ir jāatbilst standartam IEEE802.3az.

\*5 Izmantojiet kategorijas "5e" vai augstākas kategorijas kabeļi. Lai novērstu radiofrekvenču traucējumu risku, ieteicams izmantot STP (ekranētu vītā pāra) kabeļi.

\*6 Tikai WF-5620 Series/5690 Series ierīcēm.

\*7 Tikai WF-4630 Series/4640 Series ierīcēm.

## Mehāniskās specifikācijas

### WF-4630 Series

<b>Izmēri</b>	Uzglabāšana Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 422 mm (16,6 collas) Augstums: 342 mm (13,5 collas)
	Drukāšana* Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 655 mm (25,8 collas) Augstums: 383 mm (15,1 colla)
<b>Svars</b>	Apm. 14,2 kg (31,3 mārc.) bez tintes kasetnēm un barošanas vada.

\* Ar izvilkto izejas paplātes pagarinājumu.

### WF-4640 Series

<b>Izmēri</b>	Uzglabāšana Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 422 mm (16,6 collas) Augstums: 422 mm (16,6 collas)
	Drukāšana* Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 655 mm (25,8 collas) Augstums: 462 mm (18,2 collas)

## Informācija par produktu

<b>Svars</b>	Apm. 16,8 kg (37,0 mārc.) bez tintes kasetnēm un barošanas vada.
--------------	--

\* Ar izvilkto izejas paplātes pagarinājumu.

## WF-5620 Series

<b>Izmēri</b>	Uzglabāšana Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 422 mm (16,6 collas) Augstums: 342 mm (13,5 collas)
	Drukāšana* Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 655 mm (25,8 collas) Augstums: 383 mm (15,1 colla)
<b>Svars</b>	Apm. 14,2 kg (31,3 mārc.) bez tintes kasetnēm un barošanas vada.

\* Ar izvilkto izejas paplātes pagarinājumu.

## WF-5690 Series

<b>Izmēri</b>	Uzglabāšana Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 422 mm (16,6 collas) Augstums: 342 mm (13,5 collas)
	Drukāšana* Platums: 461 mm (18,1 colla) Dziļums: 655 mm (25,8 collas) Augstums: 383 mm (15,1 colla)
<b>Svars</b>	Apm. 14,3 kg (31,5 mārc.) bez tintes kasetnēm un barošanas vada.

\* Ar izvilkto izejas paplātes pagarinājumu.

---

## Elektriskās specifikācijas

## WF-4630 Series

	<b>100–240 V modelis</b>
<b>Ieejas voltāžas diapazons</b>	no 90 līdz 264 V
<b>Nominālais frekvenču diapazons</b>	no 50 līdz 60 Hz
<b>Ieejas frekvenču diapazons</b>	no 49,5 līdz 60,5 Hz
<b>Nominālā strāva</b>	no 0,8 līdz 0,4 A

## Informācija par produktu

<b>Energijas patēriņš (ar USB savienojumu)</b>	<b>Atsevišķa kopēšana</b>	Apm. 20 W (ISO/IEC24712)
	<b>Gatavības režīms</b>	Apm. 7,5 W
	<b>Miega režīms</b>	Apm. 1,8 W
	<b>Izslēgts</b>	Apm. 0,3 W

## WF-4640 Series

		<b>100–240 V modelis</b>
<b>Ieejas voltāžas diapazons</b>		no 90 līdz 264 V
<b>Nominālais frekvenču diapazons</b>		no 50 līdz 60 Hz
<b>Ieejas frekvenču diapazons</b>		no 49,5 līdz 60,5 Hz
<b>Nominālā strāva</b>		no 0,8 līdz 0,4 A
<b>Energijas patēriņš (ar USB savienojumu)</b>	<b>Atsevišķa kopēšana</b>	Apm. 21 W (ISO/IEC24712)
	<b>Gatavības režīms</b>	Apm. 8,2 W
	<b>Miega režīms</b>	Apm. 2,0 W
	<b>Izslēgts</b>	Apm. 0,3 W

## WF-5620 Series

		<b>100–240 V modelis</b>
<b>Ieejas voltāžas diapazons</b>		no 90 līdz 264 V
<b>Nominālais frekvenču diapazons</b>		no 50 līdz 60 Hz
<b>Ieejas frekvenču diapazons</b>		no 49,5 līdz 60,5 Hz
<b>Nominālā strāva</b>		no 0,8 līdz 0,4 A
<b>Energijas patēriņš (ar USB savienojumu)</b>	<b>Atsevišķa kopēšana</b>	Apm. 20 W (ISO/IEC24712)
	<b>Gatavības režīms</b>	Apm. 7,8 W
	<b>Miega režīms</b>	Apm. 1,8 W
	<b>Izslēgts</b>	Apm. 0,3 W

## WF-5690 Series

		<b>100–240 V modelis</b>
<b>Ieejas voltāžas diapazons</b>		no 90 līdz 264 V
<b>Nominālais frekvenču diapazons</b>		no 50 līdz 60 Hz
<b>Ieejas frekvenču diapazons</b>		no 49,5 līdz 60,5 Hz
<b>Nominālā strāva</b>		no 0,8 līdz 0,4 A

## Informācija par produktu

<b>Energijas patēriņš (ar USB savienojumu)</b>	<b>Atsevišķa kopēšana</b>	Apm. 22 W (ISO/IEC24712)
	<b>Gatavības režīms</b>	Apm. 8,9 W
	<b>Miega režīms</b>	Apm. 2,6 W
	<b>Izslēgts</b>	Apm. 0,3 W

**Piezīme:**

lai uzzinātu vajadzīgo spriegumu, pārbaudiet etiķeti produkta aizmugurē.

---

## Vide

<b>Temperatūra</b>	Darbībai: 10 līdz 35 °C (50 līdz 95 ° F)  Glabāšana: -20 līdz 40 °C (-4 līdz 104 °F)  1 mēnesis 40 °C (104 °F)
<b>Mitrums</b>	Darbībai:* no 20 līdz 80 % (relatīvais mitrums)  Uzglabājot:* no 5 līdz 85 % (relatīvais mitrums)

\* Bez kondensāta

---

## Standarti un apstiprinājumi

ASV modelim:

<b>Drošība</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr. 60950-1
<b>EMC</b>	FCC 15. daļa, B apakšnodaļa, B klase CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 B klase

Šis aprīkojums satur zemāk minēto bezvadu moduli.

Ražotājs: Askey Computer Corporation

Veids: WLU6117-D69 (RoHS)

Šis produkts atbilst FCC (Federālās sakaru komisijas) noteikumu 15. daļai un IC noteikumu RSS-210. Epson neuzņemas atbildību par neatbilstību aizsardzības prasībām, ko izraisa neieteiktas šī produkta izmaiņas. Uz iekārtas darbību attiecas divi šādi nosacījumi: (1) šī iekārta nedrīkst izraisīt kaitējošus traucējumus; (2) šai iekārtai ir jāpieņem jebkādi uztverti traucējumi, ieskaitot traucējumus, kas var izraisīt iekārtas nevēlamu darbību.

Lai izvairītos no radio traucējumiem licenzētiem pakalpojumiem, šī iekārta ir paredzēta darbībai tikai telpās un drošā attālumā no logiem, lai nodrošinātu maksimālu ekranēšanu. Aprīkojumam (vai tā pārraides antenai), kas ir montēta ārpusē, ir jāsaņem licence.

Eiropas modelis:

## Informācija par produktu

<b>Zemas voltāžas direktīva 2006/95/EK</b>	EN60950-1
<b>Elektromagnētiskās savietojamības direktīva 2004/108/EK</b>	EN55022 B klase EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
<b>Radio un telekomunikāciju termināļu aprīkojuma direktīva 1999/5/EC</b>	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Lietotājiem Eiropā:

Mēs, Seiko Epson Corporation, ar šo apstiprinām, ka aprīkojuma modeļi C511A, C511B un C511C atbilst 1999/5/EK direktīvas pamatprasībām un citiem saistošiem direktīvas noteikumiem.

Paredzēts lietošanai tikai Īrijā, Apvienotajā Karalistē, Austrijā, Vācijā, Lihtenšteinā, Šveicē, Francijā, Beļģijā, Luksemburgā, Nīderlandē, Itālijā, Portugālē, Spānijā, Dānijā, Somijā, Norvēģijā, Zviedrijā, Islandē, Kiprā, Grieķijā, Slovēnijā, Maltā, Bulgārijā, Čehijā, Igaunijā, Ungārijā, Latvijā, Lietuvā, Polijā, Rumānijā un Slovākijā.

Epson neuzņemas atbildību par neatbilstību aizsardzības prasībām, ko izraisa neieteiktas produktu izmaiņas.



Austrālijas modelis:

<b>EMC</b>	AS/NZS CISPR22 B klase
------------	------------------------

Ar šo Epson apliecina, ka aprīkojuma modeļi C511A, C511B un C511C atbilst standarta AS/NZS4268 pamatprasībām un citiem saistošiem noteikumiem. Epson neuzņemas atbildību par neatbilstību aizsardzības prasībām, ko izraisa neieteiktas šī produkta izmaiņas.

## Saskarne

Hi-Speed USB (Iekārtas klase datoriem)
Hi-Speed USB (Ielapjoma atmiņas klase ārējām atmiņas ierīcēm)*

\* Epson nevar garantēt ārēji pievienotu ierīču darbību.

## Ārēja USB ierīce

Ierīces	Maksimālā ietilpība
MO disks*	1,3 GB
Cietais disks* USB zibatmiņas dzinis	2 TB Formatēts FAT, FAT32, vai exFAT.

\* Nav ieteicamas ārējas datu glabāšanas ierīces, kurām barošana nodrošināta, izmantojot USB. Izmantojiet ārējas datu glabāšanas ierīces, kurām ir neatkarīgi maiņstrāvas barošanas avoti.

## Informācija par produktu

## Datu specifikācijas

<b>Faila formāts</b>	JPEG ar Exif versijas 2.3 standartu Šādi ar TIFF 6.0 saderīgi attēli: - RGB pilnkrāsu attēli (nesaspiesti) - bināri attēli (nesaspiesti un bez CCITT kodējuma)  Ar PDF versiju 1.7 saderīgs datu fails*
<b>Attēla lielums</b>	JPEG/TIFF: 80 × no 80 līdz 10200 pikseliem × 10200 pikseli
<b>Failu izmērs</b>	Līdz 2 Gb
<b>Failu skaits</b>	JPEG: līdz 9990 TIFF: līdz 999 PDF: līdz 999*

\* Tikai WF-5690 Series ierīcēm

## Papildaprīkojums

## 250 lapu papīra kasetes bloks/PXBACU1

Var izmantot šādu 250 lapu papīra kasetes bloku: PXBACU1.

(Pieejams tika WF-4630 Series/WF-5620 Series/WF-5690 Series ierīcēm.)

	<b>Detālais numurs</b>
250 lapu papīra kasetes bloks/PXBACU1	C12C817011

## Informācija par fontiem

Informācija par fontiem attiecas tikai uz WF-5690 Series ierīcēm.

## Pieejamie fonti

Kopā ar printeri nodrošinātie fonti uzskaitīti zemāk atbilstoši režīmam Printing Language.

## PS 3 režīms

<b>Fonta nosaukums</b>
Albertus, Albertus Italic, Albertus Light
AntiqueOlive Roman, AntiqueOlive Italic, AntiqueOlive Bold, AntiqueOlive Compact
Apple Chancery
ITC AvantGarde Gothic Book, ITC AvantGarde Gothic Book Oblique, ITC AvantGarde Gothic Demi, ITC AvantGarde Gothic Demi Oblique

## Informācija par produktu

Fonta nosaukums
Bodoni, Bodoni Italic, Bodoni Bold, Bodoni Bold Italic, Bodoni Poster, Bodoni Poster Compressed
ITC Bookman Light, ITC Bookman Light Italic, ITC Bookman Demi, ITC Bookman Demi Italic
Carta
Chicago
Clarendon, Clarendon Light, Clarendon Bold
CooperBlack, CooperBlack Italic
Copperplate Gothic 32BC, Copperplate Gothic 33BC
Coronet
Courier, Courier Oblique, Courier Bold, Courier Bold Oblique
GillSans, GillSans Italic, GillSans Bold, GillSans Bold Italic, GillSansCondensed, GillSans Condensed Bold, GillSans Light, GillSans Light Italic, GillSans Extra Bold
Eurostile, Eurostile Bold, Eurostile Extended Two, Eurostile Bold Extended Two
Geneva
Goudy Oldstyle, Goudy Oldstyle Italic, Goudy Bold, Goudy BoldItalic, Goudy ExtraBold
Helvetica, Helvetica Oblique, Helvetica Bold, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Condensed, Helvetica Condensed Oblique, Helvetica Condensed Bold, Helvetica Condensed Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique
Hoefler Text, Hoefler Text Italic, Hoefler Text Black, Hoefler Text Black Italic, Hoefler Text Ornaments
Joanna, Joanna Italic, Joanna Bold, Joanna Bold Italic
LetterGothic, LetterGothic Slanted, LetterGothic Bold, LetterGothic Bold Slanted
ITC Lubalin Graph Book, ITC Lubalin Graph Book Oblique, ITC Lubalin Graph Demi, ITC Lubalin Graph Demi Oblique
Marigold
Monaco
ITC Mona Lisa Recut
New Century Schoolbook Roman, New Century Schoolbook Italic, New Century Schoolbook Bold, New Century Schoolbook Bold Italic
New York
Optima, Optima Italic, Optima Bold, Optima Bold Italic
Oxford
Palatino Roman, Palatino Italic, Palatino Bold, Palatino Bold Italic
Stempel Garamond Roman, Stempel Garamond Italic, Stempel Garamond Bold, Stempel Garamond Bold Italic
Symbol
Tekton

## Informācija par produktu

Fonta nosaukums
Times Roman, Times Italic, Times Bold, Times Bold Italic
Univers, Univers Oblique, Univers Bold, Univers Bold Oblique, Univers Light, Univers Light Oblique
UniversCondensed, UniversCondensed Oblique, UniversCondensed Bold, UniversCondensed Bold Oblique
UniversExtended, UniversExtended Oblique, UniversExtended Bold, UniversExtended Bold Oblique
Wingdings
ITC ZapfChancery Medium Italic
ITC ZapfDingbats
Arial, Arial Italic, Arial Bold, Arial Bold Italic
Times New Roman, Times New Roman Italic, Times New Roman Bold, Times New Roman Bold Italic

## PCL5 režīms

Simbolu komplektu skatīt sadaļā ["PCL5 režīmā" 203. lpp.](#)

## Mērogojams fonts

Fonta nosaukums	Saime	HP ekvivalents	Simbolu komplekts
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	*1
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic	*1
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS	*3
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	*2
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	*3
Ribbon 131	-	Coronet	*3
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed	*3
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	*2
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	*3
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	*3
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond	*3
Calligraphic 401	-	Marigold	*3
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus	*3
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	*3
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	*3
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	*3



## Informācija par produktu

Fonta nosaukums	Saime	HP ekvivalents	Simbolu komplekts
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	*3
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic	*3
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman	*3
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	*3
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	*3
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	*3
Symbol SWM	-	Symbol	*4
More WingBats SWM	-	Wingdings	*5
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats	*6
Symbol SWA	-	SymbolPS	*4
David BT	Medium, Bold	David	*7
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis	*7
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam	*7
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi	*8
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh	*8
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh	*8

## Bitkartes fonts

Fonta nosaukums	Simbolu komplekts
Line Printer	*9

## OCR/BarCode bitkartes fonts

Fonta nosaukums	Saime	Simbolu komplekts
OCR A	-	*10
OCR B	-	*11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	*12
EAN/UPC	Medium, Bold	*13

## Informācija par produktu

**Piezīme:**

Atkarībā no drukas blīvuma vai papīra kvalitātes un krāsas OCR A, OCR B, Code39 un EAN/UPC fonti var būt nelasāmi. Pirms lielapjoma drukas darbu veikšanas izdrukājiet paraugu un pārbaudiet, vai fonti ir lasāmi.

## PCL6 režīms

Simbolu komplektu skatīt sadaļā ["PCL6 režīmā" 206. lpp.](#)

## Mērogojams fonts

Fonta nosaukums	Saime	HP ekvivalents	Simbolu komplekts
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	*1
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic	*1
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS	*3
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	*2
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	*3
Ribbon 131	-	Coronet	*3
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed	*3
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	*2
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	*3
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	*3
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond	*3
Calligraphic 401	-	Marigold	*3
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus	*3
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	*3
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	*3
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	*3
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	*3
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic	*3
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman	*3
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	*3
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	*3

## Informācija par produktu

Fonta nosaukums	Saime	HP ekvivalents	Simbolu komplekts
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	*3
Symbol SWM	-	Symbol	*4
More WingBats SWM	-	Wingdings	*5
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats	*6
Symbol SWA	-	SymbolPS	*4
David BT	Medium, Bold	David	*7
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis	*7
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam	*7
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi	*8
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh	*8
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh	*8

## Bitkartes fonts

Fonta nosaukums	Simbolu komplekts
Line Printer	*9

## Simbolu komplektu apskats

Jūsu printeris var piekļūt dažādiem simbolu komplektiem. Daudziem no šiem simbolu komplektiem atšķirīgas ir tikai katrai valodai raksturīgās starptautiskās rakstzīmes.

**Piezīme:**

*Tā kā programmatūra parasti automātiski apstrādā fontus un simbolus, visticamāk, jums nekad nenāksies pielāgot printera iestatījumus. Tomēr, ja pats izstrādājat savas printera vadības programmas vai izmantojat vecāku programmatūru, ar kuru nevar kontrolēt fontus, skatiet detalizētu informāciju par simbolu komplektiem zemāk norādītajās sadaļās.*

Ja pieņemat lēmumu, kādu fontu izmantosit, vajadzētu arī apsvērt, kāds simbolu komplekts tiks kombinēts ar fontu.

## PCL5 režīmā

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
ISO 60: Danish/Norwegian	0D	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 15: Italian	0I	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Informācija par produktu

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
ISO 8859/1 Latin 1	0N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 11: Swedish	0S	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 6: ASCII	0U	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
ISO 4: United Kingdom	1E	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 69: French	1F	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 29: German	1G	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 8859/2 Latin 2	2N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
ISO 17: Spanish	2S	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Math	5M	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
ISO 8859/9 Latin 5	5N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 5	5T	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	6J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura Math	6M	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	6N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
DeskTop	7J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 2	9E	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/15 Latin 9	9N	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8 Turkish	9T	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0 Latin 1	9U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Text	10J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Code Page 437	10U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8, D/N, Danish/Norwegian	11U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-

## Informācija par produktu

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
MC Text	12J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-850, Multilingual	12U	○	○	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Ventura International	13J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura US	14J	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pi Font	15U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC852, Latin 2	17U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	○	○	○	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-
Windows Baltic	19L	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin/Arabic	19U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-755	26U	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866, Cyrillic	3R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	9G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	9R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	10G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	10N	○	○	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-
PC-8, Greek	12G	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	12N	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	14R	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	7H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15H	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
PC-864, Arabic	10V	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-

## Informācija par produktu

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija												
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9	*10	*11	*12	*13
Symbol	19M	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○

## PCL6 režīmā

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ISO Norwegian	4	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO Italian	9	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-1 Latin 1	14	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Swedish	19	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ASCII	21	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO United Kingdom	37	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO French	38	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO German	39	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Legal	53	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO 8859-2 Latin 2	78	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Spanish	83	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Roman-9	149	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Math	173	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO 8859-9 Latin 5	174	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 5	180	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	202	○	○	○	-	-	-	-	-	-

## Informācija par produktu

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ISO 8859/10 Latin 6	206	○	○	○	-	-	-	-	-	○
DeskTop	234	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Math-8	269	○	○	○	-	-	-	○	○	-
Roman-8	277	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 2	293	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pc1004	298	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-15 Latin 9	302	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-Turkish	308	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0	309	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Text	330	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-8	341	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PC-8 D/N	373	○	○	○	-	-	-	-	-	○
MC Text	394	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-850	405	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PcEur858	437	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pi Font	501	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC852	565	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	590	○	○	○	-	-	-	-	-	-
WBALT	620	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 1	629	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-755	853	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Wingdings	18540	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Symbol	621	-	-	-	○	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	460	-	-	-	-	-	○	-	-	-
PC-866, Cyrillic	114	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	263	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	295	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	306	○	○	-	-	-	-	-	-	-

## Informācija par produktu

Simbolu komplekta nosaukums	Atribūts	Fonta klasifikācija								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
PC-851, Greek	327	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	334	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Greek	391	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	398	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	466	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	8	○	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	232	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Hebrew8	264	○	-	-	-	-	-	○	-	-
PC-862, Hebrew	488	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Arabic8	278	-	-	-	-	-	-	-	○	-
HPWARA	310	-	-	-	-	-	-	-	○	-
PC-864, Arabic	342	-	-	-	-	-	-	-	○	-



---

# Kur saņemt palīdzību

---

## Tehniskā atbalsta interneta vietne

Ja jums nepieciešama cita veida palīdzība, apmeklējiet zemāk norādīto Epson tehniskā atbalsta vietni. Izvēlieties savu valsti vai reģionu un atveriet vietējās Epson vietnes atbalsta sadaļu. Vietnē ir pieejami arī jaunākie draiveri, BUJ, rokasgrāmatas un citi lejupielādējami materiāli.

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Eiropa)

Ja jūsu Epson ierīce nedarbojas pareizi un jūs nevarat atrisināt problēmu, pieprasiet palīdzību Epson atbalsta dienestam.

## Sazināšanās ar Epson atbalsta centru

---

### Pirms sazināties ar Epson

Ja jūsu Epson produkts nestrādā pareizi un jūs nevarat atrisināt problēmu, izmantojot problēmu novēršanas informāciju sava produkta dokumentācijā, sazinieties ar Epson palīdzības dienestu. Ja jūsu reģiona Epson palīdzības dienests tālāk nav norādīts, sazinieties ar izplatītāju, pie kura jūs nopirkāt izstrādājumu.

Epson palīdzības dienests varēs jums palīdzēt daudz ātrāk, ja jūs norādīsiet tālāk redzamo informāciju.

- Izstrādājuma sērijas numurs  
(Sērijas numurs parasti ir norādīts uz produkta aizmugures.)
- Produkta modelis
- Produkta programmatūras versija  
(Noklikšķiniet uz **About (Par)**, **Version Info (Versijas informācija)** vai līdzīgas pogas produkta programmatūrā.)
- Jūsu datora modelis
- Jūsu datora operāciju sistēmas nosaukums un versija
- Nosaukumi un versijas programmām, kuras jūs parasti izmantojat savam produktam

**Piezīme:**

Atkarībā no produkta faksa zvanu saraksta dati un/vai tīkla iestatījumi var tikt uzglabāti produkta atmiņā. Produkta bojājumu vai remonta rezultātā dati/un vai iestatījumi var nozust. Epson neuzņemas atbildību par zaudētiem datiem, kā arī par datu/iestatījumu dublēšanu un atjaunošanu pat garantijas laikā. Mēs iesakām dublēt datus vai veikt piezīmes.

## Palīdzība lietotājiem Eiropā

Informācija par sazināšanos ar Epson palīdzības dienestu ir sniegta **Viseiropas garantijas dokumentā**.

## Palīdzība lietotājiem Taivānā

Kontaktinformācija palīdzībai un servisam:

### Internetā (<http://www.epson.com.tw>)

Pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri un jautājumi par produktu.

### Epson palīdzības dienests (tālrunis: +02-80242008)

Mūsu palīdzības dienests var jums palīdzēt šādos jautājumos pa telefonu:

- Jautājumi par produktu un informācija
- Produktu izmantošanas jautājumi vai problēmas
- Jautājumi par remonta servisu un garantiju

### Remonta servisa centrs:

Telefons	Fakss	Adrese
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No. 2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No. 30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan
04-2338-0879	04-2338-6639	No. 209, Xinxing Rd., Wuri Dist., Taichung City 414, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

**Kur saņemt palīdzību**

Telefons	Fakss	Adrese
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

**Palīdzība lietotājiem Austrālijā**

Epson Australia vēlas jums nodrošināt augstu klientu servisa līmeni. Papildus produkta dokumentācijai mēs nodrošinām šādus informācijas saņemšanas avotus:

**Interneta URL <http://www.epson.com.au>**

Apmeklējiet Epson Australia interneta lapas. Vērts ielūkoties! Interneta vietnē ir pieejami lejupielādējami draiveri, Epson kontakta punkti, informācija par jauniem produktiem un tehniskā palīdzība (e-pasts).

**Epson palīdzības dienests**

Epson palīdzības dienests piedāvāts kā pēdējais līdzeklis, lai nodrošinātuūsu klientiem piekļuvi konsultācijām. Palīdzības dienesta operatori var palīdzēt jums montēt, iestatīt un darbināt jūsu Epson produktu. Mūsu iepriekšējās pārdošanas palīdzības dienests var sniegt jums materiālus par jaunajiem Epson produktiem un padomus par to kā atrast tuvāko izplatītāju vai servisa aģentu. Šeit jūs varat saņemt atbildes uz dažāda veida jautājumiem.

Palīdzības dienesta numurs:

Telefons: 1300 361 054

Zvanot, sagatavojiet nepieciešamo informāciju. Jo vairāk informācijas jūs sagatavojat, jo ātrāk mēs jums varam palīdzēt atrisināt problēmu. Šajā informācijā iekļauta jūsu Epson produkta dokumentācija, datora modelis, operāciju sistēma, programmatūra un jebkādu cita informācija, kas jums liekas nepieciešama.

**Palīdzība lietotājiem Honkongā**

Lai saņemtu tehnisko palīdzību, kā arī citus pēcpārdošanas pakalpojumus, lietotāji tiek laipni lūgti sazināties ar Epson Hong Kong Limited.

**Interneta mājas lapa**

Epson Hong Kong ir izveidojusi vietējo mājas lapu gan ķīniešu, gan angļu valodās, lai sniegtu lietotājiem šādu informāciju:

- Informācija par produktu
- Atbildes uz bieži uzdotiem jautājumiem

## Kur saņemt palīdzību

- Jaunākās Epson produktu draiveru versijas

Lietotāji var piekļūt mūsu interneta mājas lapai:

<http://www.epson.com.hk>

## Tehniskās palīdzības telefona līnija

Jūs arī varat sazināties ar mūsu tehnisko personālu pa šādiem telefona un faksa numuriem:

Telefons: (852) 2827-8911

Fakss: (852) 2827-4383

## Indekss

### 2

2 lapas loksne.....	100
2-pusēja drukāšana.....	112

### 4

4 lapas loksne.....	100
---------------------	-----

## A

Abpusēja.....	100, 101, 104
Abpusēja (Atmiņas ierīce).....	114
Abpusēja (kopēšana).....	114
Administratora iestatījumi.....	59
Administratora parole.....	105
Administrēšanas iestatījumi.....	105
ADP abpusēja.....	102
Aizmugurējā papīra padevēja prioritāte.....	107
Apkope.....	105
Apkopes kaste.....	140
Aplokšnes	
drukājamais apgabals.....	190
ievietošana.....	32
Apstiprināt adresu sarakstu.....	111
Ar apmali.....	100
Ārēja USB ierīce.....	197
Atmiņas ierīce.....	107
Atmiņas ierīces interfeisa iestatījumi.....	107
Atrašanās vieta.....	103
Ātrums	
palielināšana.....	174
Atskaites formāts.....	110
Atspējot Wi-Fi.....	108
Attālā saņemšana.....	94, 109
Attēla aizsardzība.....	114
Attēla pielāgojumi.....	101
Attēla pielāgošana.....	70
Augstums.....	113
Augšējā nobīde.....	112
Automātiska pagriešana.....	110
Automātiska papīra izstumšana.....	112
Automātiska pārslēgšanās starp A4 un Letter.....	107
Automātiska samazināšana.....	110
Automātiskais dokumentu padevējs (ADP).....	35
iestrēdzis papīrs.....	181
problēmas.....	181
Automātiskais problēmu risinātājs.....	107
Autortiesības.....	2

## B

Biezais papīrs.....	105
Bināri dati.....	114
Binding Margin.....	112
Blīvums.....	100, 102, 104

Bloķēt iestatījumus.....	105
--------------------------	-----

## C

Centrāles gatavības signāla noteikšana.....	111
Check Fax Connection.....	111
Collate Copying.....	100
Country/Region.....	108
CR funkcija.....	113

## D

Datuma un laika iestatījumi.....	108
Datums.....	101
divpusēja drukāšana.....	52
Divvirzienu.....	101
Document Capture Pro.....	64, 75
Dokumenta izmērs.....	100
Dokumenta izmērs (Stikls).....	102
Dokumenta orientācija.....	100, 104
Dokumenta veids.....	104
Dokumenti	
drukāšana.....	46
Draiveris	
atinstalēšana.....	149
piekļuve operētājsistēmā Mac OS X.....	45
piekļuve operētājsistēmā Windows.....	43
draiveris.....	74
DRD.....	109
Drošības iestatījumi.....	114
Drukājamā apgabala specifikācijas.....	190
Drukas aizturēšanas laiks.....	110
Drukas ātrums	
palielināšana.....	174
Drukas darbu pārvaldīšana	
Windows.....	160
Drukas galviņa	
līdzināšana.....	135
pārbaude.....	131
tīrīšana.....	133
Drukas galviņas līdzināšana.....	105, 135
Drukas galviņas sprauslu pārbaude.....	105
Drukas galviņas tīrīšana.....	105
vadības panelis.....	135
Drukas kvalitāte	
uzlabošana.....	168
Drukāšana	
atcelšana.....	50
divpusēja.....	52
ietilpināt lapā.....	54
saīsne.....	52
sākotnējie iestatījumi.....	52
teksts.....	46
vairākas lapas uz vienas loksnes.....	55
Drukāšana ar ietilpināšanu lapā.....	54
Drukāšana no atmiņas kartes.....	41
Drukāšana, izmantojot funkciju Ūdenzīme.....	57
Drukāšana, izmantojot pretkopēšanas rakstu.....	56

## Indekss

Drukāšanas atcelšana.....	50
Mac OS X.....	51
Windows.....	50
Drukāšanas secība.....	101, 112
Drukāšanas valoda.....	107
Dry Time.....	112
Dublēšanas datu automātiska notīrīšana.....	111
Dzēst visus konfidencialos darbus.....	114

**E**

ECM.....	111
Ekonomiskais režīms.....	114
E-pasta iestatījumi.....	104
E-pasta servera statuss.....	105
Epson.....	209
papīrs.....	25
Epson Connect.....	12
Epson Connect pakalpojumi.....	108
Epson Connect statuss.....	105

**F**

Faila iestatījumi.....	103
Faila nosaukuma prefikss.....	104
Failu koplietošanas iestatīšana.....	107
Faksa ātrums.....	111
Faksa atskaite.....	97
Faksa iestatīšanas vednis.....	79, 111
Faksa sūtīšanas iestatījumi.....	102
Faksa žurnāla automātiskā drukāšana.....	96, 110
Faksu izvade.....	91, 110
Fax Report.....	102
Fax Settings.....	109
Fonta avots.....	113
Fonta numurs.....	113
Fonti	
PCL5 režīms.....	200
PCL6 režīms.....	202
PS 3 režīms.....	198
fonts.....	198
Formāts.....	102, 103
Fotoattēlu drukāšana.....	41

**G**

Galvene.....	111
Galvenes/kājenes drukāšana.....	58
Galviņas tīrīšana	
Mac OS X.....	134
Windows.....	134
Google Cloud Print pakalpojumi.....	108
Google Cloud Print statuss.....	105

**H**

Horizontāla lidzināšana.....	105
Horizontāla saplūšana.....	169

**I**

ID karte.....	100
Ieslēgts.....	114
Iestatījumi.....	101, 103
Iestatne.....	113
iestrēdzis papīrs.....	181
Iesūtnes paroles iestatījumi.....	111
Ievietošana	
papīrs.....	25, 29, 32
Ikonas.....	21
Informācija par drošību.....	13
Inicializēšana.....	184
Ink Levels.....	104
interfeisa kabeļi.....	197
Izejmateriālu statusa lapa.....	105
Izkārtojuma secība.....	100
Izkārtojums.....	100
Izlaist tukšo lapu.....	112
Izplūdušas izdrukas.....	171
Izslēgšanās taimeris.....	108
Izsmērējušās izdrukas.....	171
Izsmērētas izdrukas.....	173
Izšķirtspēja.....	102, 104
Izvades iestatījumi.....	110
Izvēlēties attēlus.....	101
Izvēlēties grupu.....	101
Izvēlēties iestatījumus automātiski.....	107
Izvēlne.....	103, 104

**J**

JPEG.....	101
-----------	-----

**K**

Kļūdas	
drukāšana.....	159
fakss.....	185
skenēšana.....	179
Kļūdas kods.....	155
Kļūdas paziņojums.....	107
Kļūdu lapa.....	114
Kļūdu paziņojumi.....	155
Komplektēšana grupējot.....	110
Konfidencialu darbu druka.....	59
Konfidencialu darbu drukāšana.....	23, 24
Konfigurācijas statusa lapa.....	105
Konfigurēt.....	114
Kopēšana	
vispārēja.....	40
Kopēšanas ierobežojumi.....	15
Kopēšanas iestatījumi.....	109
Kopija ar 2 lapām loksne.....	37
Kopiju skaits.....	112
Krāsojums.....	114
Krāsu problēmas.....	170
Kreisā nobīde.....	112
Kvalitāte.....	100, 101, 112

## Indekss

**L**

Labot fotoattēlu.....	101
Lampiņas	
statusa indikatori.....	179
vadības panelis.....	20
Language.....	108
Lapas otras puses augšējā nobīde.....	112
Lapas otras puses kreisā nobīde.....	112
Lapas uz vienas loksnes drukāšana.....	55
Lappuses formāta samazināšana.....	54
Lappušu formāta mainīšana.....	54
Lappušu palielināšana.....	54
LCD spilgtums.....	108, 114
LF funkcija.....	113
Lietojuma vēstures lapa.....	105
Lietotāja noklusējuma iestatījumi.....	109
Lietotājvārds.....	103
Līnijas veids.....	81, 111

**M**

Mac OS X	
piekļuve printera iestatījumiem.....	45
produkta statusa pārbaude.....	161
Manuāla padeve.....	32
Markīze.....	73, 74
Miega režīma taimeris.....	108, 114

**N**

Nepareizas rakstzīmes.....	172
Nepārtraukta skenēšana no ADP.....	102
Nobīde.....	169
Noņemt ēnu.....	100
Noņemt iesējuma caurumus.....	100
Notīrīt dublējumkopiju datus.....	111
Notīrīt iekšējās atmiņas datus.....	115
Novērst sarkano acu efektu.....	101
Numuru sastādīšanas režīms.....	111

**O**

Off.....	114
Opcijas.....	101
Operācijas taimauts.....	108
Orientācija.....	112

**P**

Pakešu sūtīšana.....	86, 109
Palīdzība.....	209
Epson Scan.....	74
Pamatiestatījumi.....	103, 104, 111
Paper Size.....	112
Paper Type.....	112
Papildu iestatījumi.....	100, 108
Papīra avota iestatījumi.....	107
Papīra avota piešķiršana.....	113

Papīra avots.....	100, 101
Papīra iestatīšana.....	105
Papīra kasete	
noņemšana.....	131
uzstādīšana.....	130
Papīra vadotnes tīrīšana.....	105
Papīrs	
drukājamā platība.....	189
Epson speciālais papīrs.....	25
iestrēģšanas.....	162
ievietošana.....	29, 32
ievietošanas daudzums.....	25
padeves problēmas.....	174
sakrunkošanās.....	175
specifikācijas.....	189
Pārbaudīt papīra platumu.....	112
Parole.....	103
Pārraides atskaite.....	102
Pārsūtīšanas atskaite.....	110
Paziņojums par papīra izmēru.....	107
Paziņojums par papīra veidu.....	107
PBX.....	81
PCL.....	148, 198
PCL fontu saraksts.....	105
PCL izvēlne.....	113
PCL5 režīms.....	200
PCL6 režīms.....	202, 206
PDF.....	101
PDF iestatījumi.....	104
PDF lapu izmērs.....	114
PDL drukas konfigurācija.....	112
Piekļuves vadība.....	21, 39, 45, 114
Piemales	
problēmas.....	172
Piemērot papīram.....	101
Pievienošana datoram, izmantojot USB.....	107
Pievienot attēlu atskaitei.....	110
Pievienotā faila maksimālais lielums.....	104
PIN Code Setup (WPS).....	108
Pogas	
vadības panelis.....	20
Porta numurs.....	103
PostScript.....	198
Preču zīmes.....	2
Priekšskatīšana.....	73
Print Status Sheet.....	105
Printera iestatījumi.....	107
piekļuve operētājsistēmā Mac OS X.....	45
piekļuve operētājsistēmā Windows.....	43
Prioritārā sūtīšana.....	86, 102
Problēmas	
drukas ātrums.....	174
drukāšana.....	159
fakss.....	185
izplūdušas izdrukas.....	171
izsmērējušās izdrukas.....	171
izsmērētas izdrukas.....	173
nepareizas krāsas.....	170
nepareizas rakstzīmes.....	172
noteikšana.....	159
papīra iestrēģšanas.....	162
papīra padeve.....	174
piemales.....	172

## Indekss

produkts nedrukā.....	176
risināšana.....	209
saplūšana.....	169
saziņa ar Epson.....	209
skenēšana.....	179
spoguļattēls.....	173
tukšas lapas.....	173
Produkta pārvadāšana.....	142
Produkts	
daļas.....	17
pārvadāšana.....	142
statusa pārbaude.....	160
tīrīšana.....	138
Programmatūra	
atinstalēšana.....	149
PS 3 režīms.....	198
PS3.....	144, 177
PS3 fontu saraksts.....	105
PS3 izvēlne.....	114
PS3 statusa lapa.....	105
Push Button Setup (WPS).....	108

**R**

Receive Settings.....	109
Restore Default Settings.....	115

**S**

Saglabāt faksa datus.....	102
Saglabāt kļūmju datus.....	109
Sakaru režīms.....	103
Saņemšana pēc pieprasījuma.....	94, 102
Saņemšanas režīms.....	90, 109
Saplūšana.....	169
Saspiešanas attiecība.....	104
Savienojuma pārbaude.....	108
Savienojuma režīms.....	103
Saziņa ar Epson.....	209
Scan Area.....	104
Security Settings.....	111
Send Settings.....	109
Serviss.....	209
Signālu skaits līdz atbildei.....	82, 109
Simbolu komplekti	
apskats.....	203
PCL6 režīms.....	206
Simbolu komplekts.....	113
Sistēmas administrēšana.....	105
Sistēmas administrēšanas iestatījumi.....	105
Sistēmas prasības.....	188
Skaņa.....	108
Skenera stikls.....	37
Skenēšana	
Izlaist tukšo lapu.....	68
Skenēšana un pievienošana e-pasta ziņojumam.....	63
Skenēšana, saglabājot mapē.....	63
Skenēšanas atskaite.....	103, 104
Skenēšanas iestatījumi.....	109
Skenēšanas kvalitātes problēmas.....	182
Skenēšanas programmatūra	

komplektā iekļautā programmatūra.....	75
Specifikācijas	
automātiskais dokumentu padevējs.....	191
fakss.....	191
mehāniskās.....	193
papīrs.....	189
printeris.....	188
skeneris.....	190
standarti un apstiprinājumi.....	196
Spoguļattēls.....	173
Sprauslu pārbaude.....	131
Mac OS X.....	132
vadības panelis.....	132
Windows.....	132
Status Menu.....	23
Statusa izvēlne.....	24
Statusa lampiņas.....	179
Statusa monitors	
Mac OS X.....	161
Store Fax Data.....	88
Sūtīšana pēc pieprasījuma.....	88, 102
Sūtīt faksu vēlāk.....	102

**Š**

Šķīrotā kopēšana.....	100
-----------------------	-----

**T**

Talummaiņa.....	100
Tehniskā palīdzība.....	209
Teksta noteikšana.....	114
Teksts	
dokumentu drukāšana.....	46
Temats.....	104
Tiešā sūtīšana.....	86, 102
Tiešās numura sastādīšanas ierobežojumi.....	111
TIFF.....	101
Tikla pakalpojums.....	12
Tikla statuss.....	105
Tinte	
drošības pasākumi.....	118
drukāšana ar melno tinti.....	123
drukāšana ar melno tinti operētājsistēmā Mac.....	125
drukāšana ar melno tinti operētājsistēmā Windows.....	123
melnās tintes taupīšana operētājsistēmā Windows.....	126
pagaidu drukāšana ar melno tinti.....	123
tintes kasetņu statusa pārbaude operētājsistēmā Mac OS	
X.....	121
tintes kasetņu statusa pārbaude operētājsistēmā Windows	
.....	120
Tintes kasetnes	
maiņa, kad beigusies.....	127
Tintes kasetņu maiņa.....	127
Tintes taupīšanas režīms.....	112
Tīrīšana	
drukas galviņa.....	133
Tukšas lapas.....	173



**U**

USB	
savienotājs.....	197
USB I/F taimauta iestatījums.....	107

**V**

Vadības panelis.....	20
Vairākas lapas uz vienas loksnes.....	55
Veids.....	113
Vertikāla līdzināšana.....	105
Vispārēji drukāšanas iestatījumi.....	112
Vispārēji iestatījumi.....	108, 112

**W**

Wi-Fi Auto Connect.....	108
Wi-Fi Direct iestatīšana.....	108
Wi-Fi Direct statuss.....	105
Wi-Fi Setup.....	108
Wi-Fi Setup Wizard.....	108
Wi-Fi/Network Settings.....	108
Wi-Fi/tikla statuss.....	105, 108
Windows	
drukas darbu pārvaldīšana.....	160
piekļuve printera iestatījumiem.....	43
produkta statusa pārbaude.....	160