

Användarhandbok

Copyright

Ingen del av denna publikation får återges, lagras i ett återvinningssystem eller överföras i någon form eller på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på något annat sätt, utan föregående skriftligt tillstånd från Seiko Epson Corporation. Inget patentansvar antages vad gäller användandet av informationen häri. Ansvar antages ej heller vad gäller skador orsakade av användandet av informationen häri. Informationen som anges här är endast utformad för användning med den här Epson-skrivaren. Epson ansvarar inte för att uppgifterna är tillämpliga på andra produkter.

Varken Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag påtar sig något ansvar gentemot köparen av produkten eller tredje part för skador, förluster, kostnader eller utgifter som köparen eller tredje part har ådragit sig till följd av olyckshändelse, felaktig användning eller missbruk av produkten eller ej godkända modifieringar, reparationer eller ändringar av produkten eller (gäller ej USA) underlåtenhet att följa Seiko Epson Corporations användnings- och underhållsanvisningar.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag kan inte hållas ansvarigt för skador eller problem som uppstår vid användning av eventuella tillval eller förbrukningsartiklar än sådana som av Seiko Epson Corporation har märkts med Original Epson Products (originalprodukter från Epson) eller Epson Approved Products (av Epson godkända produkter).

Seiko Epson Corporation kan inte hållas ansvarigt för skador som uppstår till följd av elektromagnetiska störningar som beror på att andra gränssnittskablar än de som är märkta Epson Approved Products (Epson-godkända produkter) av Seiko Epson Corporation har använts.

© 2014 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Innehållet i den här handboken och specifikationerna för den här produkten kan ändras utan förvarning.

Varumärken

- ❑ EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION är ett varumärke som tillhör Seiko Epson Corporation.
- ❑ PRINT Image Matching™ och logotypen PRINT Image Matching är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.
Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. Med ensamrätt.
- ❑ EPSON Scan software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



- ❑ PictBridge är ett varumärke.



- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.
- ❑ Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ ABBYY® and ABBYY FineReader® names and logos are registered trademarks of ABBYY Software House.

Varumärken

- Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

Innehållsförteckning

Copyright

Varumärken

Om den här användarhandboken

Om handböckerna.	8
Varumärken och symboler.	8
Beskrivningar som används i den här användarhandboken.	8
Referenser för operativsystem.	9

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar.	10
Råd och varningar för skrivaren.	10
Råd och varningar vid konfiguration/ användning av skrivaren.	11
Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning.	12
Råd och varningar vid användning av minneskort.	12
Råd och varningar vid användning av pekplattan.	12
Skydd av personuppgifter.	12

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner.	13
Kontrollpanel.	15
Knappar.	16
Vägledning om LCD-skärmen.	16
Menyalternativ.	17
Kopiera-läge.	17
Skriv ut foton-läge.	18
Scanna-läge.	20
Inställning av Wi-Fi-läge.	21
Tyst läge.	21
Fler funktioner-läge.	21
Inställningar-läge.	28
Hjälp-läge.	30

Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering.	31
Papper som kan användas och kapaciteter.	32
Lista över papperstyper.	33

Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.	34
Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.	38

Placera original på enhetens Skannerglas

Sätta in ett minneskort

Minneskort som stöds.	45
Sätta in och ta bort minneskort.	45

Sätta i en CD/DVD för utskrift

Lämpliga CD/DVD-skivor.	48
Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/ DVD-skivor.	48
Sätta i en CD/DVD.	48
Ta ut en CD/DVD.	50

Utskrift

Utskrift från kontrollpanelen.	52
Skriva ut foton genom att välja dem på ett minneskort.	52
Skriva ut foton från ett minneskort till en CD/DVD-etikett.	53
Skriva ut foton från ett minneskort med handskrivna text.	54
Skriva ut skrivpapper och kalendrar.	56
Skriva ut egna kuvert.	56
Skriva ut foton med andra funktioner.	58
Utskrift från en dator.	59
Grundläggande om utskrift - Windows.	59
Grundläggande om utskrift - Mac OS X.	61
Skriva ut dubbelsidigt.	63
Skriva ut flera sidor på ett ark.	65
Anpassa utskrift efter pappersstorlek.	66
Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows).	68
Förstora och skriva ut affischer (endast för Windows).	69
Skriva ut med avancerade funktioner.	75
Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print.	77
Skriva ut en CD/DVD-etikett med Epson Print CD.	78
Skriva ut från smartenheter.	78
Använda Epson iPrint.	78
Använda AirPrint.	80

Innehållsförteckning

Skriva ut från en digitalkamera.	80	Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows.	107
Skriva ut från en digitalkamera med USB- anslutning.	81	Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Mac OS X.	108
Skriva ut från en digitalkamera med trådlös anslutning.	81	Justera skrivarhuvudet.	108
Avbryta utskrift.	82	Justera skrivhuvudet – kontrollpanelen.	108
Avbryta utskrift – utskriftsknappen.	82	Justera skrivarhuvudet – Windows.	109
Avbryta utskrift – Windows.	82	Justera skrivarhuvudet – Mac OS X.	109
Avbryta utskrift – Mac OS X.	83	Rengöra pappersbanan.	109
		Rengöra enhetens Skannerglas.	110
Kopiera		Program och information om nätverkstjänst	
Grundläggande kopiering.	84	Epson Connect-tjänsten.	111
Kopiera foton.	84	Web Config.	111
Kopiera till en CD/DVD-etikett.	85	Köra Web Config i en webbläsare.	111
		Köra Web Config på Windows.	112
		Köra Web Config på Mac OS X.	112
Skanna		Nödvändiga program.	112
Skanna med hjälp av kontrollpanelen.	87	Skrivardrivrutin för Windows.	112
Skanna till ett minneskort.	87	Skrivardrivrutin för Mac OS X.	116
Skanna till molnet.	87	EPSON Scan (skannerdrivrutin).	119
Skanna till en dator.	87	Epson Event Manager.	119
Skanna till en dator (WSD).	88	Epson Easy Photo Print.	120
Skanna från en dator.	89	Epson Print CD.	120
Grundläggande skanning.	89	E-Web Print (endast för Windows).	120
Skanna med avancerade funktioner.	91	Easy Photo Scan.	121
Skanna från smartenheter.	94	EPSON Software Updater.	121
		Avinstallera program.	121
Byta ut bläckpatroner		Avinstallera program – Windows.	121
Kontrollera bläcknivåerna.	96	Avinstallera program – Mac OS X.	122
Kontrollera bläcknivåerna - kontrollpanelen.	96	Installera program.	123
Kontrollera bläcknivåerna - Windows.	96	Uppdatera program och inbyggd programvara.	123
Kontrollera bläcknivåerna – Mac OS X.	96		
Bläckpatronskoder.	96	Lösa problem	
Försiktighetsåtgärder när bläckpatroner hanteras.	97	Kontrollera skrivarens status.	125
Byta bläckpatroner.	99	Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen.	125
Tillfällig utskrift med svart bläck.	102	Kontrollera skrivarens status – Windows.	126
Tillfällig utskrift med svart bläck – Windows.	103	Kontrollera skrivarens status – Mac OS X.	126
Tillfällig utskrift med svart bläck – Mac OS X.	104	Ta bort papper som fastnat.	126
Spara svart bläck när det svarta bläcket börjar ta slut (endast för Windows).	105	Ta bort papper som fastnat via Papperskassett.	127
		Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren.	128
		Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan.	130
Förbättra kvalitet på utskrift och skanning		Papperet matas inte på rätt sätt.	131
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet.	106	CD/DVD-facket matas ut.	132
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet – kontrollpanelen.	106	Problem med ström och kontrollpanel.	132
		Strömmen slås inte på.	132

Innehållsförteckning

Lamporna tänds och slocknar sedan.	132	Wi-Fi-specifikationer.	146
Strömmen stängs inte av.	132	Säkerhetsprotokoll.	147
LCD-skärmen är mörk.	133	Tjänster från andra leverantörer som stöds. . . .	147
Skrivaren skriver inte ut.	133	Specifikationer för externa lagringsenheter. . . .	147
Problem med utskrift.	134	Mått.	149
Utskriftskvaliteten är dålig.	134	Elektriska specifikationer.	149
Kopieringskvaliteten är dålig.	135	Miljöspecifikationer.	150
En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden.	135	Systemkrav.	150
Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften.	135	Information om bestämmelser.	151
Papperet är fläckigt eller repat.	137	Standarder och godkännanden.	151
Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade. .	137	Kopieringsrestriktioner.	152
Den utskrivna bilden är inverterad.	138	Transportera skrivaren.	152
Utskriftsproblemet kunde inte rensas.	138	Få åtkomst till ett minneskort via en dator.	154
Utskriften är för långsam.	138	Var du kan få hjälp.	155
Skanningen startar inte.	139	Webbplatsen för teknisk support.	155
Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning.	139	Kontakta Epsons kundtjänst.	155
Problem med skannade bilder.	140		
Skanningskvaliteten är dålig.	140		
Tecknen är suddiga.	140		
En bild på baksidan av originalet syns på den skannade bilden.	140		
Moarémönster (vattrat) syns på den skannade bilden.	141		
Skanningsområdet eller riktningen är fel.	141		
Problemet med den skannade bilden kunde inte rensas.	141		
Övriga skanningsproblem.	142		
Det går inte att skanna med Helautomatiskt läge i EPSON Scan.	142		
Förhandsgranskning med miniatyrbild fungerar inte.	142		
Skanningen är för långsam.	142		
Skanningen avbryts när du skannar till PDF/ Multi-TIFF.	142		
Övriga problem.	143		
En lätt elstöt om du rör vid skrivaren.	143		
Hög ljudvolym vid drift.	143		
Det går inte att spara data på ett minneskort. . .	143		
Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows).	143		
"?" visas på skärmen där du väljer foton.	143		
Bilaga			
Tekniska specifikationer.	145		
Skrivarspecifikationer.	145		
Skannerns specifikationer.	146		
Gränssnittspecifikationer.	146		

Om den här användarhandboken

Om handböckerna

De senaste versionerna av följande handböcker finns på Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

Starta här (tryckt handbok)

Innehåller information om hur du installerar skrivaren och programvaran.

Användarhandbok (digital handbok)

Den här handboken. Innehåller instruktioner om hur du använder skrivaren, byter bläckpatroner, utför underhåll och löser problem.

Nätverkshandbok (digital handbok)

Innehåller information om nätverksinställningar och problemlösning när skrivaren används i ett nätverk.

Förutom handböckerna som nämns ovan finns det hjälpfunktioner i de olika programmen från Epson.

Varumärken och symboler



Obs!

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.



Viktigt:

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

Anmärkning:

Anvisningar som innehåller användbara tips och restriktioner för utskriftsåtgärder.

➔ Relaterad information

Länkar till relaterade avsnitt.

Beskrivningar som används i den här användarhandboken

- Skärmbilder av skrivardrivrutinen och EPSON Scan (skannerdrivrutin) är från Windows 8.1 eller Mac OS X v10.9.x. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Skrivarillustrationerna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.
- Vissa menyobjekt på LCD-skärmen kan variera beroende på modell och inställningar.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här användarhandboken syftar termer som Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista och Windows XP på följande operativsystem. Dessutom används Windows som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem

Mac OS X

I den här användarhandboken refererar Mac OS X v10.9.x, OS X Mavericks och Mac OS X v10.8.x till OS X Mountain Lion. Dessutom används Mac OS X för att referera till Mac OS X v10.9.x, Mac OS X v10.8.x, Mac OS X v10.7.x och Mac OS X v10.6.x.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar



Läs och följ dessa instruktioner så att skrivaren används på ett säkert sätt. Spar den här handboken för framtida referens. Kom även ihåg att följa alla varningar och instruktioner som anges på skrivaren.

- Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, skannerenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågorna från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.
- Var försiktig när du hanterar förbrukade bläckpatroner, då det kan finnas bläck vid bläckutloppet.
 - Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
 - Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
 - Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- Ta inte isär bläckpatronen, bläck kan hamna i ögonen eller på huden.
- Skaka inte bläckpatronerna kraftigt eller tappa dem. Var också försiktig så att du inte klämmer dem eller drar av etiketterna. Det kan orsaka läckage.
- Förvara bläckpatroner utom räckhåll för barn.

Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

Viktiga instruktioner**Råd och varningar vid konfiguration/användning av skrivaren**

- Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- Om du använder en förlängningssladd till skrivaren kontrollerar du att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.
- För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- Ta inte på den vita, platta sladden inuti skrivaren.
- Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- Flytta inte skrivarhuvudet för hand då det kan skada skrivaren.
- Kläm inte fingrarna när du stänger skannerenheten.
- Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.
- Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens elsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.
- Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger) och att bläckpatronerna sitter som de ska.
- Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

- Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.
- Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

Råd och varningar vid användning av minneskort

- Ta inte bort ett minneskort eller stäng av skrivaren så länge minneskortslampan blinkar.
- Metoderna för användning av minneskort varierar beroende på korttyp. Gå till användarhandboken som medföljde minneskortet för mer information.
- Använd endast minneskort som är kompatibla med skrivaren.

Relaterad information

➔ [”Specifikationer för minneskort som stöds” på sidan 147](#)

Råd och varningar vid användning av pekplattan

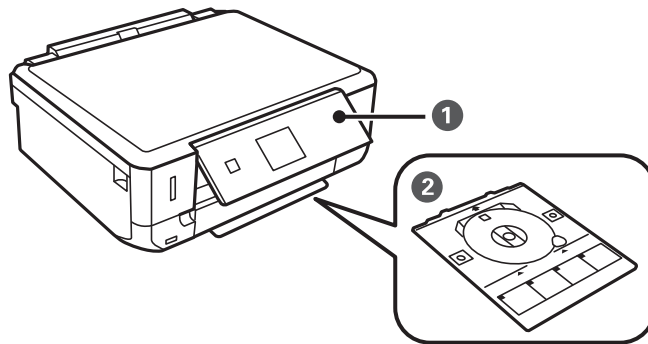
- Det kan finnas några få små ljusa eller mörka prickar på LCD-skärmen och ljusstyrkan kan vara ojämn på grund av skärmens funktioner. Det är normalt och tyder inte på att den är skadad på något sätt.
- Använd bara en torr och mjuk trasa vid rengöring. Använd inte flytande rengöringsmedel eller kemikalier.
- Det yttre skyddet på pekplattan kan gå sönder om den får ett hårt slag. Kontakta återförsäljaren om pekplattans yta går sönder eller spricker. Ta inte på och försök inte avlägsna de trasiga bitarna.
- Tryck försiktigt på pekplattan med fingret. Tryck inte hårt eller med naglarna.
- Pekplattan är en kapacitiv pekpanel som endast reagerar när du trycker med ett finger. Panelen kanske inte reagerar om du har våta händer, bär handskar eller trycker genom ett skyddsark eller en dekal.
- Använd inte vassa föremål på pekpanelen, t.ex. en kulspetspenna, blyertspenna eller liknande.
- Kondens inuti pekplattan på grund av plötsliga temperaturförändringar eller fuktighet kan göra att prestandan försämras.

Skydd av personuppgifter

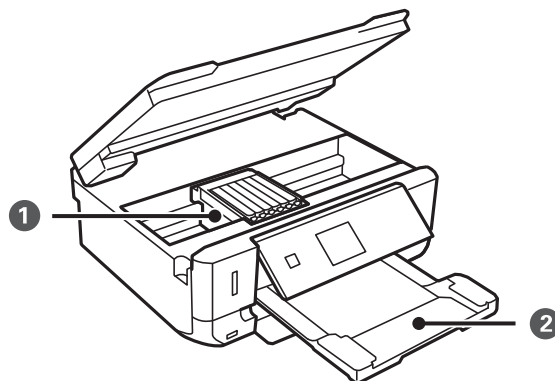
Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera all personlig information som lagras på skrivarminnet genom att välja **Inställningar** > **Återställ inställningarna** > **Alla inställningar** på kontrollpanelen.

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner

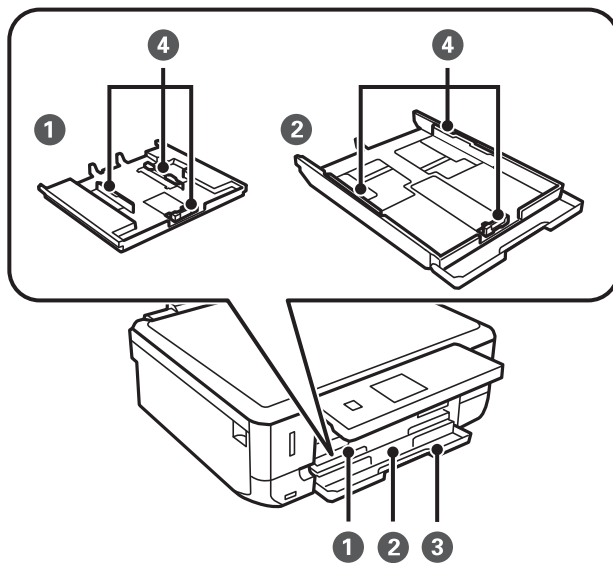


1	Kontrollpanel	Styr skrivaren.
2	CD/DVD-fack	Placera CD/DVD här för att skriva ut etiketter. Bör vanligen förvaras på botten av skrivaren.

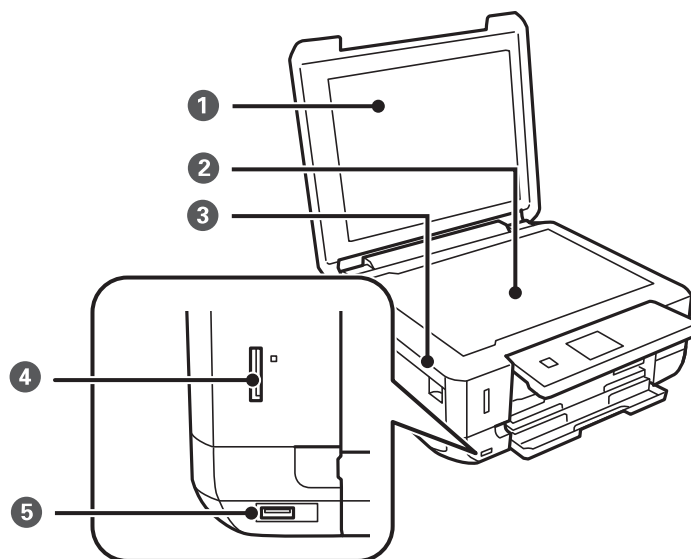


1	Bläckpatronshållare	Montera bläckpatronerna. Bläcket matas ut ur skrivhuvudets munstycken nedtill.
2	Utmatningsfack	Tar emot papperet som matas ut. Dra ut det manuellt och tryck in det för förvaring.

Grundläggande om skrivaren



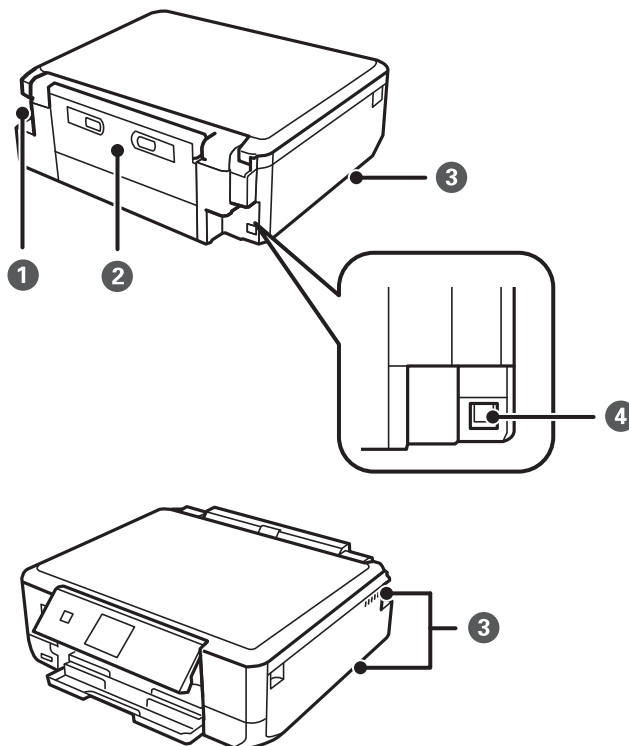
1	Papperslassett 1	Fyller på paper.
2	Papperskassett 2	
3	Frاملucka	Öppna när du fyller på paper i papperskassett.
4	Kantstöd	Matar in papperet rakt i skrivaren. Skjut kantstöden mot papperskanterna.



1	Dokumentlucka	Skymmer det externa ljuset under skanning.
2	Skannerglas	Placera originalen.
3	Skannerenhet	Skannar originalen som placerats. Öppna när du byter bläckpatroner eller tar ut paper som har fastnat. Enheten bör vanligen hållas stängd.
4	Minneskortplats	Sätt in ett minneskort.

Grundläggande om skrivaren

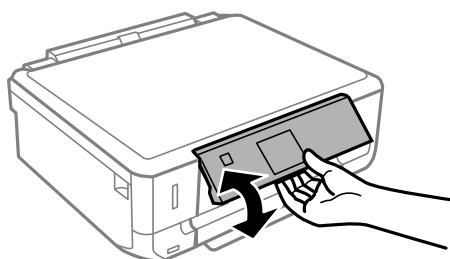
5	USB-port för externt gränssnitt	Anslutning för en extern lagringsenhet eller en enhet med PictBridge.
---	---------------------------------	---



1	Strömuttag	Anslutning för strömsladd.
2	Bakre luckan	Koppla ur när du tar bort papper som fastnat.
3	Ventilering	Frigör hetta som byggs upp inuti skrivaren. Ventileringen finns på nedre höger- och vänstersidan och på högersidan. Täck inte för ventileringen när du placerar skrivaren.
4	USB-port	Anslutning för USB-sladd.

Kontrollpanel

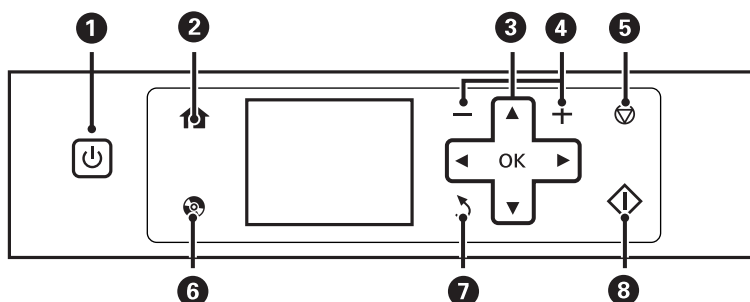
Du kan ändra kontrollpanelens vinkel.



Grundläggande om skrivaren

Knappar

De tillgängliga knapparna lyser.

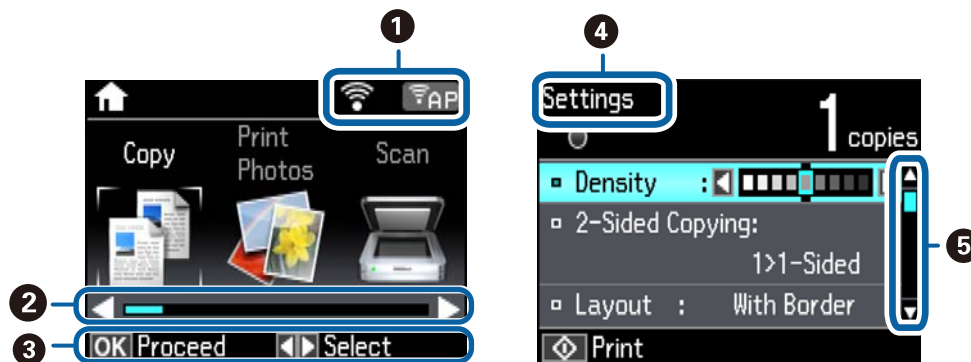


1		Sätter på och stänger av skrivaren. Stäng inte av strömmen när strömlampan blinkar (dvs. när skrivaren arbetar eller bearbetar data). Dra ut strömsladden när strömlampan har slocknat.
2		Visar startskärmen.
3		Välj en meny med knapparna ▲▼◀▶ och öppna menyn genom att trycka på knappen OK.
4		Väljer antalet sidor som ska skrivas ut.
5		Stoppas den aktuella åtgärden.
6		Visar menyer som kopiering och utskrift av CD/DVD-etikett.
7		Återgår till föregående skärm.
8		Startar en åtgärd som utskrift eller kopiering.

Vägledning om LCD-skärmen

Menyer och meddelanden visas på LCD-skärmen. Välj en meny eller inställning genom att trycka på knapparna ▲▼◀▶.

Vill du ta reda på vad ikonerna betyder ska du trycka på ◀ eller ▶ för att välja **Hjälp** och välja **Symbolista**.



1	Ikoner som anger nätverkets status visas.
---	---

Grundläggande om skrivaren

2	Du kan bläddra åt höger eller vänster när ◀ och ▶ visas.
3	De tillgängliga knapparna visas. I exemplet kan du gå till nästa skärm genom att trycka på OK och välja en annan meny genom att trycka på ◀ eller ▶.
4	Namnet på skärmen som visas.
5	Du kan bläddra uppåt och nedåt när ▲ och ▼ visas.

Menyalternativ

Kopiera-läge

Kopieringslägets huvudskärm

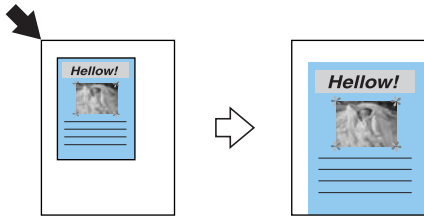
Meny	Inställningar och förklaringar
Antal kopior	Ange antalet kopior.
Färg/Svartvitt	Välj färg för kopiering.

Menyalternativ för Kopiera

När du vill öppna följande menyer ska du trycka på ▼ på huvudskärmen i läget **Kopiera**, välja **Inst papper och kopiering** med ▲ eller ▼ och trycka på OK-knappen.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Täthet	Ange densitet för kopiorna. Öka densitetsnivån om kopiorna är för ljusa. Minska densitetsnivån om bläcket smetas ut.	
Dubbelsidig utskrift	1>1-sidig	Kopierar en sida av ett original till en sida av ett pappersark.
	1>2-sidig	Kopierar två ensidiga original till båda sidorna av ett pappersark.
Layout	Med marginal	Kopierar med marginaler runt kanterna.
	Utan marginal	Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter.
	A4, 2-up kopia	Kopierar två ensidiga original till en sida av ett A4-ark i layouten 2-upp.
	A4, Bok/2 sidor	Kopierar två motstående sidor i en bok eller liknande till en sida av ett A4-ark i layouten 2-upp.
	Bok/2-sidig	Kopierar två separata sidor i en bok eller liknande till båda sidorna av ett pappersark. Endast tillgängligt när du har valt 1>2-sidig som din inställning för dubbelsidig kopiering.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar
Förminska/förstora	<p>Förstorar eller förminskar originalet.</p> <p>Auto sidanpassning: Alla områden som innehåller text och bilder i originalet samt området från hörnmarkeringen skannas och skannade data förstoras eller förminskas så att de passar den valda pappersstorleken.</p>  <p>Anpassad storl (%): Ange värdet för förstoring eller förminskning av originalet.</p>
Pappersstorlek	Välj pappersformatet som du har fyllt på.
Papperstyp	Välj papperstypen som du har fyllt på.
Papperskälla	Välj papperskällan du vill använda.
Dokumenttyp	Välj originalets typ.
Kvalitet	<p>Välj kvalitet för kopiering.</p> <p>Utkast: Det går fortare att skriva ut, men utskriften kan bli blek.</p> <p>Bäst: Ger utskrift med hög kvalitet, men utskriften tar längre tid.</p>
Dokumentriktning	Välj originalets orientering.
Bindningsmarginal	Välj kopiornas bindningsposition.
Utökning	När du använder marginalfri utskrift förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.
Torktid	Välj torktiden för dubbelsidig kopiering. Öka torktiden om bläcket smetas ut.

Skriv ut foton-läge

Menyalternativ för Skriv ut foton

När du vill öppna följande menyer ska du trycka på ▼ när ett foto visas på skärmen.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Bläddra	Bläddra efter datum	Visar fotona på minneskortet sorterade efter datum. Välj ett datum för att visa alla foton som sparats det datumet.
	Avbryt bläddring	Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar		
Markera foton	Markera alla foton	Välj alla foton på minneskortet och ange antalet utskrifter.	
	Avbryt markering av foton	Återställer antalet kopior av alla foton till 0 (noll).	
Visningsläge	1-up	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas också.	
	1-up utan info	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas inte.	
	9-up	Visar nio foton på en skärm.	
Utskriftsinställningar	Pappersstorlek	Välj pappersformatet som du har fyllt på.	
	Papperstyp	Välj papperstypen som du har fyllt på.	
	Papperskälla	Välj papperskällan du vill använda.	
	Utan marginal	Skriver ut utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter.	
	Kvalitet	Välj utskriftskvalitet. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer Bäst , men det tar längre tid att skriva ut.	
	Utökning	När du använder marginalfri utskrift förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.	
	Datum	Välj ett datumformat för om du vill skriva ut foton med datumstämpel. Datumet kommer inte att skrivas ut i vissa layouter eller om datuminformationen inte finns i fotots data.	
	Utskriftsinfo på foto	Kameratext	Skriver ut text som ställts in i digitalkameran. Mer information om textinställningar finns i dokumentationen som medföljde kameran.
		Landmärke	Skriver ut namnet på platsen eller landmärket där fotot togs för digitalkameror som har en landmärkesfunktion. Du kan läsa mer på kameratillverkarens webbplats. Informationen kan bara skrivas ut i marginalfri utskrift.
	Passa in i ram	Skär till fotot. Funktionen kanske inte finns tillgänglig för panoramabilder. Foton skärs alltid till i Utan marginal utskrift.	
		På	Beskär över- och underkanterna eller vänster- och högerkanterna på bilden.
		Av	Lägger till marginaler på bildens vänster-, höger-, över- och undersidor.
	Dubbelriktad	Skriver ut medan munstycket förflyttas till vänster och till höger. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer Av (skriver ut i en riktning), men det tar längre tid att skriva ut.	

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Fotojustering	Förbättra	Välj ett av bildalternativen. Fotoförbättring: Ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data. P.I.M.: Justerar bilden utifrån utskriftsinformationen i en digitalkamera kompatibel med PRINT Image Matching.
	Motivigenkänning	Tillgängligt när du väljer Fotoförbättring som Förbättra -inställning. Förbättrar bildkvaliteten på foton av människor, landskap eller nattscener.
	Korrigerig av röda ögon	Åtgärdar röda ögon i foton. Korrigeringarna tillämpas inte på originalfilen utan bara på utskrifterna. Beroende på fototyp kan det hända att andra områden, förutom ögon, korrigeras på bilden.
	Ljusstyrka	Justerar bildens ljusstyrka.
	Kontrast	Justerar skillnaden mellan ljus och skugga.
	Skärpa	Framhäver eller suddar ut bildens kontur.
	Färgmättning	Justerar bildens intensitet.
Filter	Skriver ut i sepia eller svartvitt.	
Beskär/zooma in	Förstorar en del av fotot som ska skrivas ut.	

Scanna-läge

Meny	Inställningar och förklaringar
Scanna till minneskort	Skannar ditt original och sparar den skannade bilden på minneskortet som är anslutet till skrivaren. Du kan ändra format, färg och skanningsområde.
Skanna till moln	Sänder den skannade bilden till den registrerade destinationen. Ange inställningar med Epson Connect när du vill använda den här funktionen. Mer information finns nedan. https://www.epsonconnect.com/ http://www.epsonconnect.eu (Endast Europa)
Skanna till dator (JPEG)	Sparar den skannade bilden på en dator i JPEG-format.
Skanna till dator (PDF)	Sparar den skannade bilden på en dator i PDF-format.
Skanna till dator (E-post)	Bifogar den skannade bilden i ett e-postmeddelande.
Skanna till dator (WSD)	Lagrar skannade data på en nätverksansluten dator som kör den engelska versionen av Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 och Windows Vista.

Menyalternativ för Scanna

Följande menyer finns endast tillgängliga för **Scanna till minneskort** och **Skanna till moln**.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar
Format	Välj det format som du vill spara den skannade bilden i.
Färg	Välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.
Scanningsområde	Välj skanningsområde. Auto beskärning: Beskär det vita området omkring texten eller bilden vid skanning. Maximalt område: Skannar det maximala skanningsområdet på enhetens skannerglas. Välj inställningen och skanna igen om kanterna på den skannade bilden beskärs när A4 är valt.
Dokument	Välj originalets typ.
Upplösning	Välj skanningsupplösning.
Kontrast	Välj kontrast för den skannade bilden.
Dokumentriktning	Välj originalets orientering. Bara tillgängligt när PDF är valt som lagringsformat.

Inställning av Wi-Fi-läge

Se *Nätverkshandbok* när du ska göra följande inställningar.

Meny	Inställningar och förklaringar
Inställningsguide för Wi-Fi	Välj ett SSID, skriv ett lösenord och anslut sedan skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).
Tryckknappsinst(WPS)	Ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk genom att du trycker på en WPS-knapp på den trådlösa routern.
PIN-kodsinställning (WPS)	I den trådlösa routers verktygsprogram anger du PIN-koden som visas på skrivarens skärm och ansluter skrivaren till det trådlösa nätverket (Wi-Fi).
Auto ansl av Wi-Fi	Ansluter skrivaren enkelt till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) med en dator ansluten till den trådlösa routern. Följ bara anvisningarna på datorskärmen för att göra nätverksinställningar utan att behöva ange ett SSID eller en säkerhetskod.
Avaktivera Wi-Fi	Inaktiverar anslutningen genom att Wi-Fi stängs av utan att nätverksinformationen raderas. Ställ in det trådlösa nätverket (Wi-Fi) igen när du vill aktivera anslutningen.
Wi-Fi Direct -inst.	Ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) utan en trådlös router.

Tyst läge

Välj **Tyst läge** med ◀ eller ▶ på hemskärmen och tryck på OK. Utskrifter sker tyst när läget är aktiverat. Utskriften kan emellertid ta längre tid.

Fler funktioner-läge

Kopiera/återställ foton

Du kan kopiera dina utskrivna foton. Mer information finns på sidan som beskriver proceduren för kopiering av foton.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar
Färgåterställning	Återställer färgen i blekta foton.

Menyalternativ för Kopiera/återställ foton

När du vill öppna följande menyer ska du trycka på ▼ när ett skannat foto visas på skärmen.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Visningsläge	1-up	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas också.
	1-up utan info	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas inte.
Inst papper och kopiering	Pappersstorlek	Välj pappersformatet som du har fyllt på.
	Papperstyp	Välj papperstypen som du har fyllt på.
	Papperskälla	Välj papperskällan du vill använda.
	Utan marginal	Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter.
	Utökning	När du använder marginalfri utskrift förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.
Fotojustering	Förbättra	När du väljer Fotoförbättring får du skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.
Filter	Skriver ut i svartvitt.	
Beskär/zooma in	Förstorar en del av fotot som ska skrivas ut.	

Fotolayoutblad

Du kan skriva ut foton med olika layouter, t.ex. flera foton på ett ark fotopapper.

20-up: Serienumret eller datumet skrivs ut under varje foto.

PhotoSt. 16-upp: Välj när du skriver ut på fotoetiketter.

P.I.F. visas när du har P.I.F. på minneskortet.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Pappersstorlek	Välj pappersformatet som du har fyllt på.	
Papperstyp	Välj papperstypen som du har fyllt på.	
Layoutmetod	Välj hur fotona ska placeras.	
	Automatisk layout	Foton placeras automatiskt i den valda layouten. Om antalet valda foton är mindre än antalet i den valda layouten kommer tomma områden att synas på utskriften.
	Placera foton manuellt	Placera fotona manuellt i en vald layout. Du kan ange ett tomt område på utskriften genom att välja Lämna blank .

Grundläggande om skrivaren

Menyalternativ för Fotolayoutblad

Metoden för åtkomst till följande menyer varierar beroende på vilken **Layoutmetod** du har valt.

När **Automatisk layout** är valt: Tryck på ▼ när du väljer foton.

När **Placera foton manuellt** är valt: Välj **Meny** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Meny	Inställningar och förklaringar		
Bläddra	Bläddra efter datum	Visar foton på minneskortet sorterade efter datum. Välj ett datum för att visa alla foton som sparats det datumet.	
	Avbryt bläddring	Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.	
Markera foton	Markera alla foton	Välj alla foton på minneskortet och ange antalet utskrifter.	
	Avbryt markering av foton	Återställer antalet kopior av alla foton till 0 (noll).	
Visningsläge	1-up	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas också.	
	1-up utan info	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas inte.	
	9-up	Visar nio foton på en skärm.	
Utskriftsinställningar	Papperskälla	Välj papperskällan du vill använda.	
	Kvalitet	Välj utskriftskvalitet. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer Bäst , men det tar längre tid att skriva ut.	
	Utökning	När du använder marginalfri utskrift förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.	
	Datum	Välj ett datumformat för om du vill skriva ut foton med datumstämpel. Datumet kommer inte att skrivas ut i vissa layouter eller om datuminformationen inte finns i fotots data. Datumet skrivs ut automatiskt när du väljer 20-up . Datumet som används är det datum då fotot togs eller det datum du sparat i fotodatan.	
	Passa in i ram	Skär till fotot. Funktionen kanske inte finns tillgänglig för panoramabilder. Foton skärs alltid till i Utan marginal , Övre 1/2 eller Nedre 1/2 utskrift.	
		På	Beskär över- och underkanterna eller vänster- och högerkanterna på bilden.
		Av	Lägger till marginaler på bildens vänster-, höger-, över- och undersidor.
Dubbelriktad	Skriver ut medan munstycket förflyttas till vänster och till höger. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer Av (skriver ut i en riktning), men det tar längre tid att skriva ut.		

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Fotojustering	Förbättra	Välj ett av bildalternativen. Fotoförbättring: Ger skarpere bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data. P.I.M.: Justerar bilden utifrån utskriftsinformationen i en digitalkamera kompatibel med PRINT Image Matching.
	Motivigenkänning	Tillgängligt när du väljer Fotoförbättring som Förbättra -inställning. Förbättrar bildkvaliteten på foton av människor, landskap eller nattscener.
	Korrigerig av röda ögon	Åtgärdar röda ögon i foton. Korrigeringarna tillämpas inte på originalfilen utan bara på utskrifterna. Beroende på fototyp kan det hända att andra områden, förutom ögon, korrigeras på bilden.
	Ljusstyrka	Justerar bildens ljusstyrka.
	Kontrast	Justerar skillnaden mellan ljus och skugga.
	Skärpa	Framhäver eller suddar ut bildens kontur.
	Färgmättning	Justerar bildens intensitet.
Filter	Skriver ut i sepia eller svartvitt.	
Beskär/zooma in	Förstorar en del av fotot som ska skrivas ut.	

Skriv ut fotogratulationskort

Du kan lägga till handskrivna text till ett foto eller skriva ut fotoetiketter. Mer information finns på sidan som förklarar hur du skriver ut gratulationskort.

Kopiera till CD/DVD

Du kan kopiera ditt foto eller din CD/DVD-etikett på en CD/DVD. Mer information finns på sidan som förklarar hur du kopierar på CD/DVD.

Meny	Inställningar och förklaringar
Yttre/Inre	Ange utskriftsområdet. Du kan ange upp till 120 mm för ytterdiametern och minst 18 mm för innerdiametern. CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området så att det passar skrivområdet på din CD/DVD.
Välj ett alternativ	Välj om du vill skriva ut en testutskrift på vanligt A4-papper eller skriva ut på en CD/DVD.
Färg/Svartvitt	Välj färg för kopiering.

Menyalternativ för Kopiera till CD/DVD


När du vill öppna följande menyer ska du trycka på ▼ när du väljer färg för kopiering.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Inst papper och kopiering	Täthet	Ange densitet för kopiorna. Öka densitetsnivån om kopiorna är för ljusa. Minska densitetsnivån om bläcket smetas ut.
	Dokumenttyp	Välj originalets typ.
	Kvalitet	Välj kvalitet för kopiering. Bäst kan bara användas om du väljer Skriv ut på en CD/DVD . Standard: Det går fortare att skriva ut, men utskriften kan bli blek. Bäst: Ger utskrift med hög kvalitet, men utskriften tar längre tid.
Förhandsvisning	Visar en skannad bild så att du kan förhandsgranska kopiorna.	

Skriv ut på CD/DVD

Du kan skriva ut ett foto från minneskortet på en CD/DVD. Mer information finns på sidan som förklarar hur du skriver ut på CD/DVD.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Layout	Välj den layout du vill använda när du skriver ut på CD/DVD. CD/DVD Variation placerar automatiskt de 10 foton du valt.	
		
Layoutmetod	Välj hur foton ska placeras.	
	Automatisk layout	Foton placeras automatiskt i den valda layouten. Om antalet valda foton är mindre än antalet i den valda layouten kommer tomma områden att synas på utskriften.
	Placera foton manuellt	Placera foton manuellt i den valda layouten. Du kan ange ett tomt område på utskriften genom att välja Lämna blank .

Menyalternativ för Skriv ut på CD/DVD

Metoden för åtkomst till följande menyer varierar beroende på vilken **Layoutmetod** du har valt.

När **Automatisk layout** är valt: Tryck på ▼ när du väljer foton.

När **Placera foton manuellt** är valt: Välj **Meny** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Bläddra	Bläddra efter datum	Visar foton på minneskortet sorterade efter datum. Välj ett datum för att visa alla foton som sparats det datumet.
	Avbryt bläddring	Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Visningsläge	1-up	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas också.
	1-up utan info	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas inte.
	9-up	Visar nio foton på en skärm.
Utskriftsinställningar	CD-densitet	Ange densitet för kopiorna. Öka densitetsnivån om kopiorna är för ljusa. Minska densitetsnivån om bläcket smetas ut.
Fotojustering	Förbättra	Välj ett av bildalternativen. Fotoförbättring: Ger skarpere bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data. P.I.M.: Justerar bilden utifrån utskriftsinformationen i en digitalkamera kompatibel med PRINT Image Matching.
	Motivigenkänning	Tillgängligt när du väljer Fotoförbättring som Förbättra -inställning. Förbättrar bildkvaliteten på foton av människor, landskap eller nattscener.
	Korrigerig av röda ögon	Åtgärdar röda ögon i foton. Korrigeringarna tillämpas inte på originalfilen utan bara på utskriften. Beroende på fototyp kan det hända att andra områden, förutom ögon, korrigeras på bilden.
	Ljustyrka	Justerar bildens ljusstyrka.
	Skärpa	Framhäver eller suddar ut bildens kontur.
	Färgmättning	Justerar bildens intensitet.
Filter	Skriver ut i sepia eller svartvitt.	
Beskär/zooma in	Förstör en del av fotot som ska skrivas ut.	

När du vill öppna följande menyer ska du trycka på OK när du har valt foton.

Meny	Inställningar och förklaringar
Yttre/Inre	Ange utskriftsområdet. Du kan ange upp till 120 mm för ytterdiametern och minst 18 mm för innerdiametern. CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området så att det passar skrivområdet på din CD/DVD.
Välj media	Välj om du vill skriva ut en testutskrift på vanligt A4-papper eller skriva ut på en CD/DVD.

Personligt skrivpapper

Du kan skriva ut på linjerat papper och kalendrar eller skapa eget skrivpapper och egna meddelandekort.

Meny	Inställningar och förklaringar
Linjerat papper	Skriver ut olika typer av linjerat papper, rutat papper eller notpapper på A4-papper.
Skrivpapper	Skriver ut olika typer av skrivpapper på A4-papper med ett foto från minneskortet som bakgrund. Fotot skrivs ut svagt så att du kan skriva på det.
Kalender	Skriver ut en vecko- eller månadskalender på A4-papper. Välj period för en månadskalender.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Meddelandekort	Skriver ut ett gratulationskort på A4-papper med bilder lagrade på skrivaren eller bilder på ett minneskort.	
Origami	Origamikuvert	Skriver ut ett diagram över ett kuvert på A4-papper med bilder sparade på skrivaren. Aktivera Viklinjer när du vill skriva ut vikningslinjer på kuvertdiagrammet.
	Instrukt. för origamikuvert	Skriver ut ett ark som beskriver hur du viker ett kuvertdiagram på A4-papper. Placera arket ovanpå diagrammet och vik de båda arken samtidigt. Mer information finns på sidan som beskriver hur du skapar kuvert.

Menyalternativ för Personligt skrivpapper

Meny	Inställningar och förklaringar	
Meddelande kort	Papperstyp	Välj papperstypen som du har fyllt på.
	Välj från	Välj bilden du vill skriva ut på gratulationskortet.
	Layout	Välj om du vill skriva ut gratulationskortet med layouten 2-upp eller 4-upp.
	När du vill öppna följande menyer, t.ex. Bildposition , ska du trycka på ▼ när du har valt bilder.	
	Bildposition	Välj var du vill placera bilden på gratulationskortet.
	Linjetyp	Välj typen av linje som du vill skriva ut på gratulationskortet.
	Linjefärg	Välj färgen på linjen som ska skrivas ut på gratulationskortet.
	Layoutmetod	Välj om du vill skriva ut gratulationskortet med layouten 2-upp eller 4-upp.
Origami	Viklinjer	Välj om du vill skriva ut vikningslinjer på kuvertdiagrammet.
	Bildposition	Välj var du vill placera bilden på kuvertet.
	Kuvertstorlek	Välj storlek på kuvertet.

Målarbok

Du kan göra en målarbild genom att enbart plocka ut konturerna i foton eller illustrationer. Skanna ett foto eller välj ett foto på minneskortet för att skriva ut en målarbok.

Menyalternativ för Målarbok

Meny	Inställningar och förklaringar
Pappersinställningar	Välj papperstypen som du har fyllt på.
Papperskälla	Välj papperskällan du vill använda.
Täthet	Välj densiteten på konturerna för målarbilden.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar
Raddetektering	Välj hur känslig konturfunktionen ska vara för fotot.

Om du vill öppna följande menyer ska du välja **Foto på minneskort** och trycka på ▼-knappen.

Meny	Inställningar och förklaringar	
Bläddra	Bläddra efter datum	Visar foton på minneskortet sorterade efter datum. Välj ett datum för att visa alla foton som sparats det datumet.
	Avbryt bläddring	Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.
Visningsläge	1-up	Visar ett foto på en skärm. Information om inställningar, t.ex. zoom, visas också.
	9-up	Visar nio foton på en skärm.

Relaterad information

- ➔ ["Kopiera foton" på sidan 84](#)
- ➔ ["Skriva ut foton från ett minneskort med handskriven text" på sidan 54](#)
- ➔ ["Kopiera till en CD/DVD-etikett" på sidan 85](#)
- ➔ ["Skriva ut foton från ett minneskort till en CD/DVD-etikett" på sidan 53](#)
- ➔ ["Vika kuvert" på sidan 57](#)

Inställningar-läge

Meny	Inställningar och förklaringar	
Bläcknivåer	Visar ungefärliga nivåer i bläckpatronerna. Bläckpatronen tar snart slut när ikonen ! visas. Bläckpatronen är slut när markeringen X visas.	
Underhåll	Kontroll av munstycke	Skriver ut ett mönster där du kan kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta.
	Rengöring av skrivarhuvud	Rengör tilltäppta munstycken i skrivhuvudet.
	Justering av skrivarhuvud	Justerar skrivhuvudet så att utskriftskvaliteten förbättras.
	Byte av bläckpatron(er)	Använd funktionen om du vill byta bläckpatronerna innan bläcket har tagit slut.

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar		
Skrivarinställningar	Inställning för papperskällan	Pappersinställningar	Välj pappersformatet och papperstypen som du har fyllt på.
		Papperskonfiguration	Visar automatiskt skärmen med pappersinställningar när papper fylls på. AirPrint kan inte användas om det är inaktiverat. Skrivaren kommer inte att ge dig någon varning även om pappersinställningarna inte passar papperet du har fyllt på.
	CD/DVD	Justerar skrivpositionen för CD/DVD genom att flytta uppåt, nedåt, åt höger eller åt vänster för att passa.	
	Dekaler	Justerar skrivpositionen för fotoetiketter genom att flytta uppåt, nedåt, åt höger eller åt vänster för att passa.	
	Tjockt ppr	Använd den här funktionen om bläcket smetas ut och papperet blir fläckigt. Utskriften kan emellertid ta längre tid när den här funktionen används. Använd bara den här inställningen om bläcket smetas ut. Den stängs av när skrivaren stängs av.	
	Ljud	Aktiverar eller inaktiverar pipet som hörs när du trycker på knappar eller när ett fel uppstår, eller ändrar volymen.	
	Tyst läge	Utskrifter sker tyst när läget är aktiverat. Utskriften kan emellertid ta längre tid.	
	Skärmsläckare	När du väljer Minneskortdata visas foton i följd när inga åtgärder har utförts efter cirka tre minuter.	
	Avstängningstimer	Stänger av skrivaren när en angiven tid har gått utan att några åtgärder har utförts. Du kan ange hur lång tid som ska gå innan energisparfunktioner aktiveras. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du gör ändringar.	
	Sömntimer	Välj tidsperiod innan skrivaren försätts i viloläge (energispärläge) när inga åtgärder utförs. LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.	
Språk/ Language	Välj visningsspråk.		
Nätverksinställningar	Nätverksstatus	Tryck på ◀ eller ▶ när du vill kontrollera status för nätverksanslutningen, Epson Connect-anslutningen osv. Välj Skriv ut status när du vill skriva ut ett statusark för nätverket.	
	Inställning av Wi-Fi	Du kan använda Inställning av Wi-Fi på hemskärmen som genväg när du vill öppna menyn. Information om de olika menyerna finns i tabellen Inställning av Wi-Fi .	
	Manuell nätverkskonfiguration	Ändrar nätverksinställningar, t.ex. skrivarens namn eller TCP/IP.	
	Anslutningskontroll	Kontrollerar nätverksanslutningens status och skriver ut kontrollrapporten för nätverksanslutningen. Om det uppstår problem med anslutningen löser du dem med hjälp av kontrollrapporten. Mer information finns i <i>Nätverkshandbok</i> .	
Epson Connect-tjänster	Du kan pausa eller återuppta tjänsterna Epson Connect eller Google Cloud Print, eller avbryta tjänsterna (återställa standardinställningarna). Mer information finns nedan. https://www.epsonconnect.com/		
Google Cloud Print-tjänster	http://www.epsonconnect.eu (Endast Europa)		
Fildelningsinställning	Välj anslutningsmetoden mellan skrivaren och datorn när du anger skrivåtkomst till minneskortet i skrivaren. Läs- och skrivåtkomst ges till datorn med den prioriterade anslutningen. Andra datorer har bara läsåtkomst.		

Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Inst för extern enhet	Ändra utskriftsinställningarna för att skriva ut direkt från en extern enhet som en digitalkamera.	
Hjälpfunktioner	Varning för pappersinst.	Ger dig en varning när pappersinställningarna inte passar papperet du har fyllt på.
Återställ inställningarna	Återställer valda inställningar till standardinställningarna.	

Relaterad information

➔ [”Inställning av Wi-Fi-läge” på sidan 21](#)

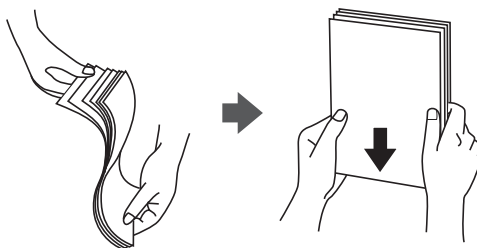
Hjälp-läge

Mer information om hur du använder skrivaren eller åtgärdar undermåliga utskrifter finns i hjälpen.

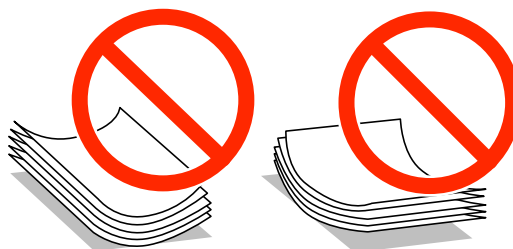
Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

- ❑ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- ❑ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



- ❑ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



- ❑ Använd inte kuvert som är rullade eller vikta. Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.
- ❑ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

Relaterad information

➔ [”Skrivarspecifikationer” på sidan 145](#)

Papper som kan användas och kapaciteter

Epson rekommenderar att du använder Epson originalpapper för utskrifter med hög kvalitet.

Epson originalpapper

Medienamn	Format	Påfyllningskapacitet (ark)		Dubbelsidig utskrift	Marginalfri utskrift* ¹
		Papperskass ett 1	Papperskass ett 2		
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	–	80* ²	Automatisk, manuell	–
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4	–	20	–	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tum), 13 × 18 cm (5 × 7 tum)	20	20		
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4	–	20	–	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tum), 13 × 18 cm (5 × 7 tum)	20	20		
	16:9 brett format (102 × 181 mm)	20	20		
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	–	20	–	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tum)	20	20		
Epson Photo Paper Glossy	A4	–	20	–	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 tum), 13 × 18 cm (5 × 7 tum)	20	20		
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	–	20	–	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	–	1	Automatisk, manuell	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	–	80	–	–
Epson Iron-On Cool Peel Transfer Paper	A4	–	1	–	–
Epson Photo Stickers	A6	1	1	–	–

*1 Marginalfri utskrift kan inte användas med dubbelsidig utskrift.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på högst 30 pappersark med ena sidan utskriven.

Anmärkning:

Papperstillgången varierar på olika platser. Kontakta Epsons support om du vill ha den senaste informationen om papper som finns i ditt område.

Fyller på papper

Kommersiellt tillgängliga papper

Medienamn	Format	Påfyllningskapacitet (ark)		Dubbelsidig utskrift	Marginalfri utskrift
		Papperskass ett 1	Papperskass ett 2		
Vanligt papper	Letter ^{*1} , A4, B5 ^{*1}	–	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. ^{*2}	Automatisk, manuell	–
	A5 ^{*1}	–		Manuell	
	Legal ^{*1}	–	1	Manuell	
	A6 ^{*1}	20	20	Manuell	
	Användardefinierat ^{*1}	–	1	Manuell	
Kuvert ^{*1}	Kuvert nr 10, DL-kuvert, C6-kuvert	–	10	–	–

*1 Endast utskrift från dator kan användas.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på högst 30 pappersark med ena sidan utskriven.

Relaterad information

- ➔ [”Namn på delar och funktioner”](#) på sidan 13
- ➔ [”Webbplatsen för teknisk support”](#) på sidan 155

Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för papperet.

Medienamn	Medietyper	
	Kontrollpanel	Skrivardrivrutin, smartenhet ^{*2}
Epson Bright White Ink Jet Paper ^{*1}	vanligt papper	vanligt papper
Epson Ultra Glossy Photo Paper ^{*1}	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper ^{*1}	Prem. Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper ^{*1}	Prem. Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy ^{*1}	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight ^{*1} Epson Double-Sided Matte Paper ^{*1}	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper ^{*1}	Fotokvalitet IJ	Epson Photo Quality Ink Jet
Epson Iron-On Cool Peel Transfer Paper	vanligt papper	vanligt papper

Fyller på papper

Medienamn	Medietyp	
	Kontrollpanel	Skrivardrivrutin, smartenhet*2
Epson Photo Stickers*1	Fotoetiketter	Epson Photo Stickers
Vanligt papper*1	vanligt papper	vanligt papper
Kuvert	Kuvert	Kuvert

*1 Dessa papperstyper är kompatibla med Exif Print och PRINT Image Matching vid utskrift från skrivardrivrutinen. Mer information finns i dokumentationen som medföljer den Exif Print- eller PRINT Image Matching-kompatibla digitalkameran.

*2 På smartenheter kan dessa medietyper väljas när du skriver ut med Epson iPrint.

Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.

Du kan fylla på fotopapper i mindre storlek. När du fyller på papper av samma storlek och typ i papperskassett 2 och väljer **Kassett 1**>**Kassett 2** kan du skriva ut kontinuerligt.



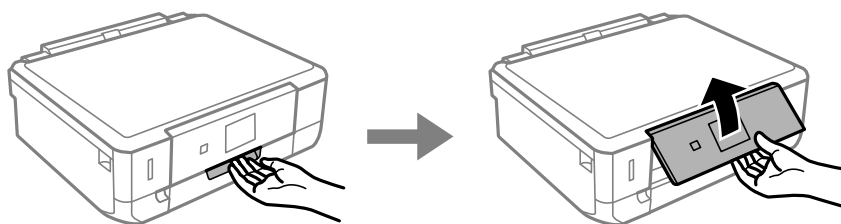
Viktigt:

Ta inte bort eller sätt i enhetens papperskassett när skrivaren arbetar. Skrivaren kan skadas.

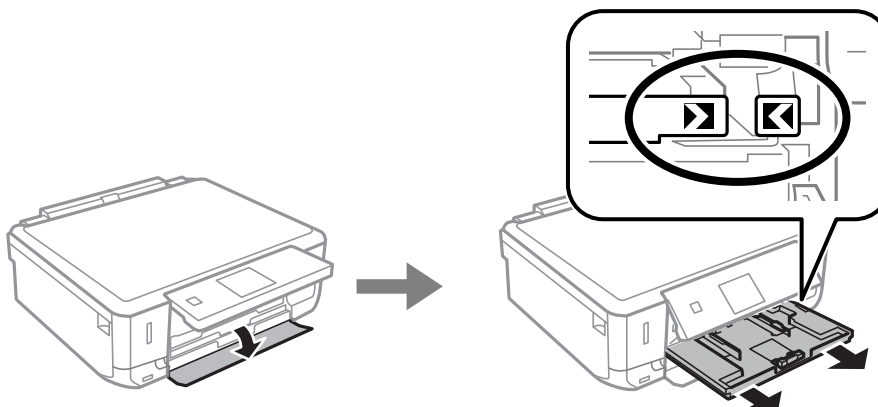
Anmärkning:

När utmatningsfacket matas ut ska du kontrollera att det inte sitter något papper i facket och stänga det genom att trycka in det med handen.

1. Lyft upp kontrollpanelen.



2. Öppna framluckan och dra ut enhetens papperskassett 1.



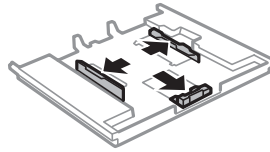
Fyller på papper



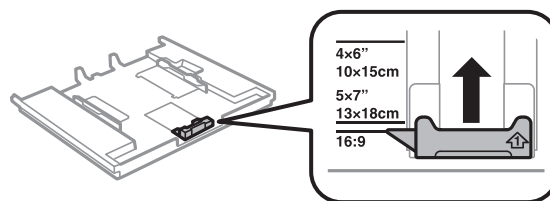
Viktigt:

Om enhetens papperskassett 1 sitter för långt inne i skrivaren ska du stänga av skrivaren och slå på den igen.

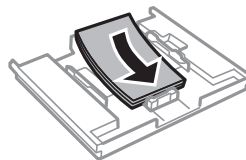
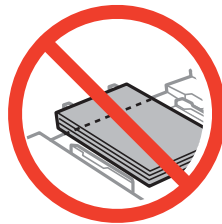
3. Skjut kantstöden till maxpositionen.



4. Skjut det främre kantstödet till den pappersstorlek du vill använda.



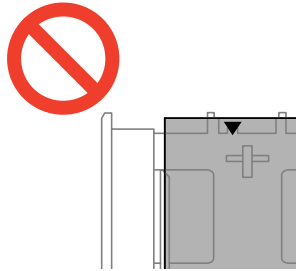
5. Fyll på papperet med utskriftssidan ned, mot det främre kantstödet.



Fyller på papper

! Viktigt:

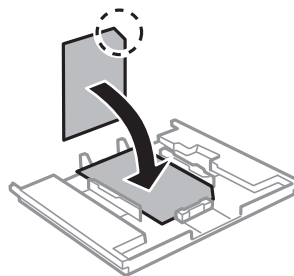
- ❑ Se till att papperet inte sticker ut utanför triangelsymbolen på kassetten.



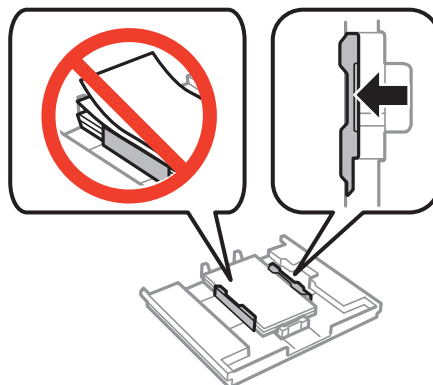
- ❑ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Fyll inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.



- ❑ Fotoetikettark

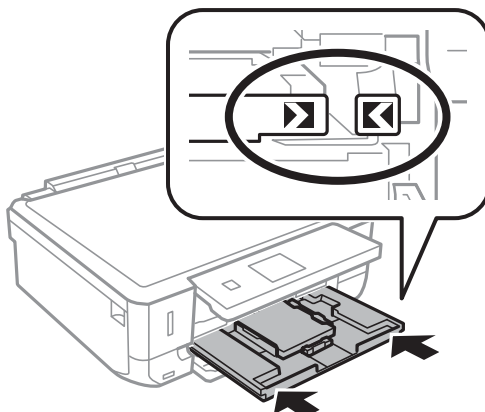


6. Skjut det högra kantstödet till papperskanten.



Fyller på papper

7. Sätt i papperskassett 1. Passa ihop justeringsmärkena på skrivaren och facket.



8. Kontrollera de aktuella inställningarna för pappersformat och papperstyp som visas på kontrollpanelen. Om du vill använda inställningarna ska du välja **Bekräfta** med ▲ eller ▼, trycka på OK och gå vidare till steg 10. Om du vill ändra inställningarna ska du välja **Ändra** med ▲ eller ▼, trycka på OK och gå vidare till nästa steg.

Anmärkning:

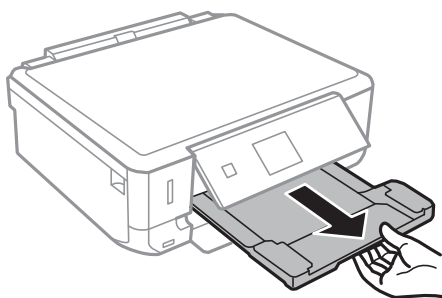
Skärmen med pappersinställningar visas inte om du har inaktiverat inställningen **Papperskonfiguration**. Gå till steg 10.

9. Välj pappersformatet med ▲ eller ▼ på inställningsskärmen för pappersformat och tryck på OK. Välj papperstypen på samma sätt på inställningsskärmen för papperstyp och tryck på OK. Kontrollera inställningarna och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

Du kan även visa inställningsskärmen för pappersformat och papperstyp genom att välja **Inställningar** > **Skrivarinställningar** > **Inställning för papperskälla** > **Pappersinställningar**.

10. Dra ut utmatningsfacket.



Relaterad information

- ➔ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 31
- ➔ ”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32

Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.

Du kan fylla på nästan alla papperstyper. Vi rekommenderar att du fyller på med vanligt A4-papper eftersom det används oftast. När du fyller på papper av samma storlek och typ i papperskassett 1 och väljer **Kassett 1**>**Kassett 2** kan du skriva ut kontinuerligt.

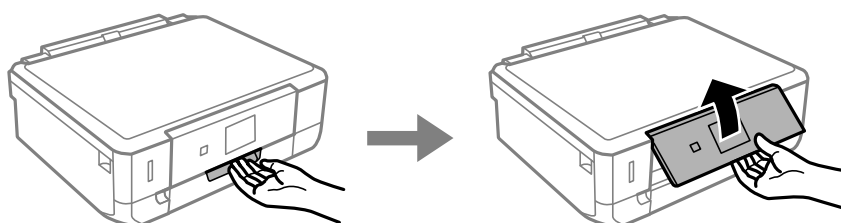
**Viktigt:**

Ta inte bort eller sätt i enhetens papperskassett när skrivaren arbetar. Skrivaren kan skadas.

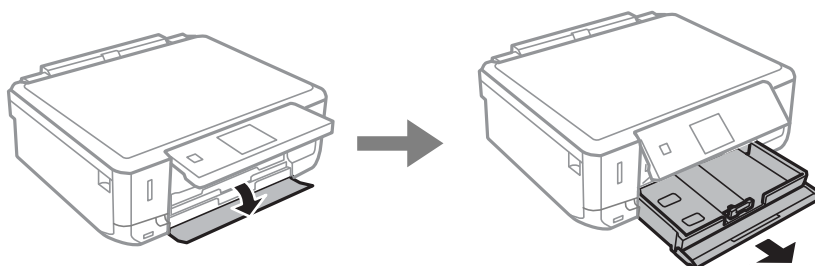
Anmärkning:

När utmatningsfacket matas ut ska du kontrollera att det inte sitter något papper i facket och stänga det genom att trycka in det med handen.

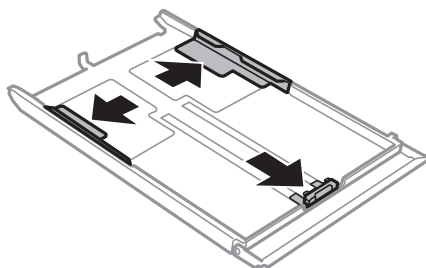
1. Lyft upp kontrollpanelen.



2. Öppna framluckan och dra ut enhetens papperskassett 2.

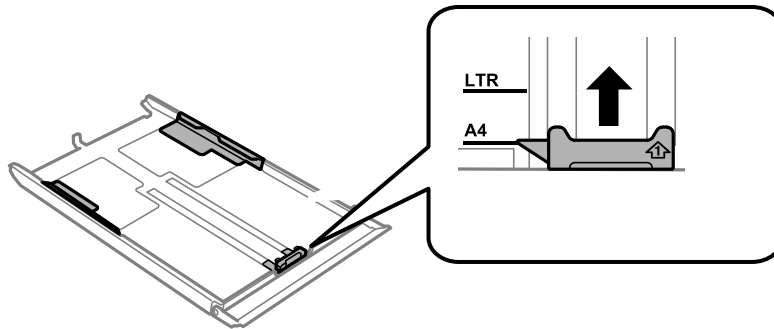


3. Skjut kantstöden till maxpositionen.

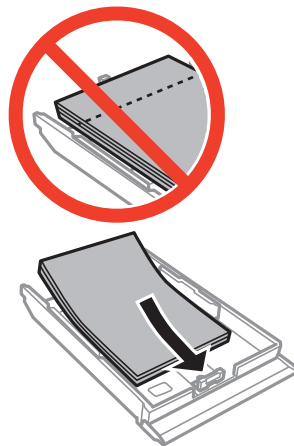


Fyller på papper

4. Skjut det främre kantstödet till den pappersstorlek du vill använda.

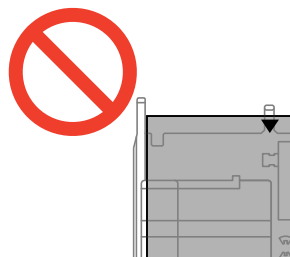


5. Fyll på papperet med utskriftssidan ned, mot det främre kantstödet.

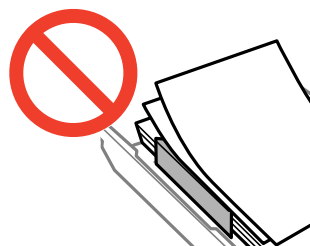


! Viktigt:

- ❑ Se till att papperet inte sticker ut utanför triangelsymbolen på kassetten.

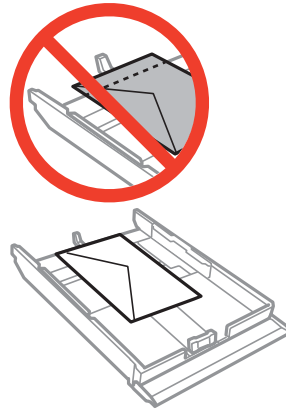


- ❑ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Fyll inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet när du använder vanligt papper.

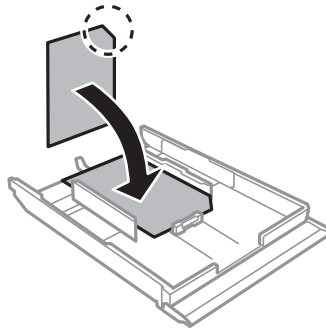


Fyller på papper

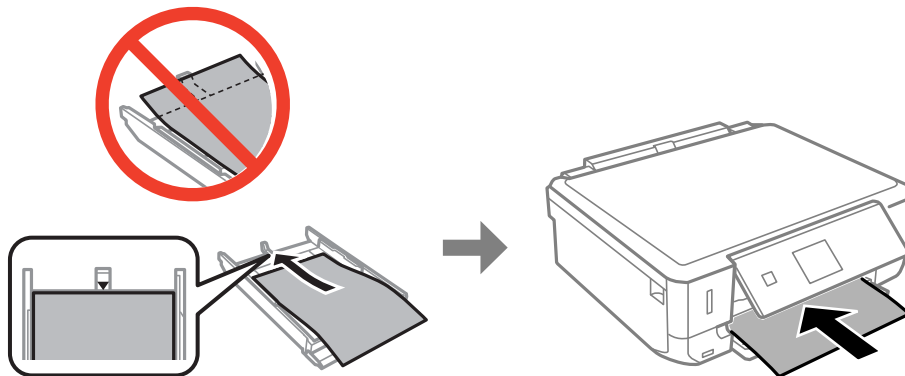
- Kuvert



- Fotoetikettark

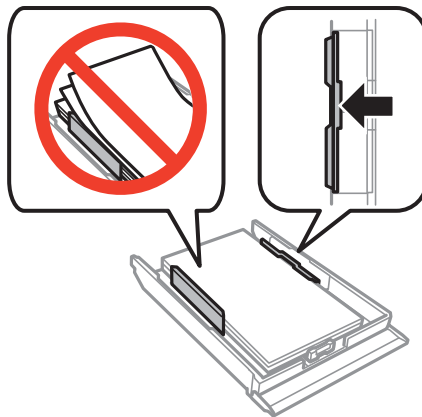


- Papper som är större än A4:
Dra först ut enhetens papperskassett 1.

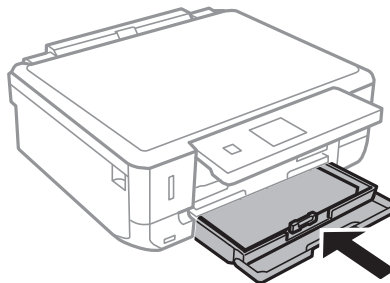


Fyller på papper

- Skjut det högra kantstödet till papperskanten.



- Sätt i papperskassett 2.



- Kontrollera de aktuella inställningarna för pappersformatet och papperstyp som visas på kontrollpanelen. Om du vill använda inställningarna ska du välja **Bekräfta** med ▲ eller ▼, trycka på OK och gå vidare till steg 10. Om du vill ändra inställningarna ska du välja **Ändra** med ▲ eller ▼, trycka på OK och gå vidare till nästa steg.

Anmärkning:

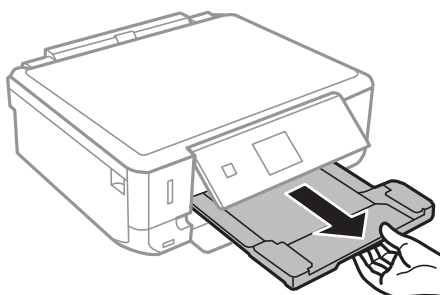
Skärmen med pappersinställningar visas inte om du har inaktiverat inställningen **Papperskonfiguration**. Gå till steg 10.

- Välj pappersformatet med ▲ eller ▼ på inställningsskärmen för pappersformatet och tryck på OK. Välj papperstypen på samma sätt på inställningsskärmen för papperstyp och tryck på OK. Kontrollera inställningarna och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

Du kan även visa inställningsskärmen för pappersformatet och papperstyp genom att välja **Inställningar > Skrivarinställningar > Inställning för papperskälla > Pappersinställningar**.

- Dra ut utmatningsfacket.



Fyller på papper

Relaterad information

- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering”](#) på sidan 31
- ➔ [”Papper som kan användas och kapaciteter”](#) på sidan 32

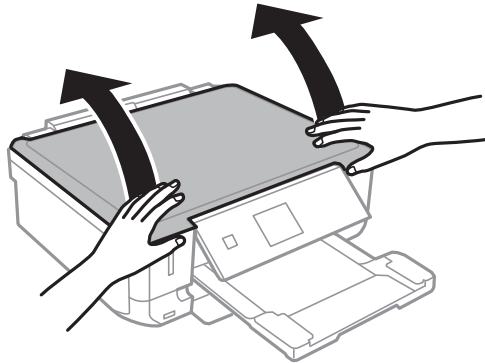
Placera original på enhetens Skannerglas



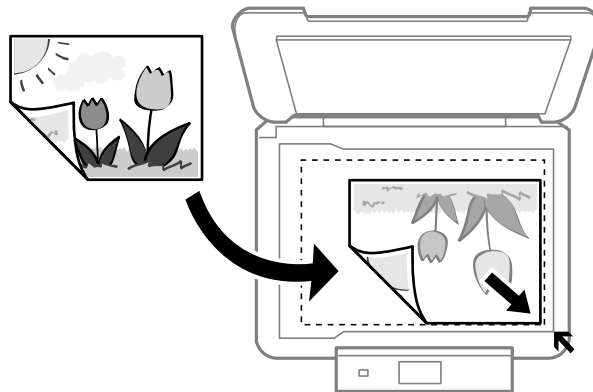
Viktigt:

Förhindra att externt ljus skiner direkt på enhetens skannerglas när du placerar otympliga original som böcker.

1. Öppna dokumentluckan.



2. Ta bort damm eller fläckar på enhetens skannerglas.
3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.



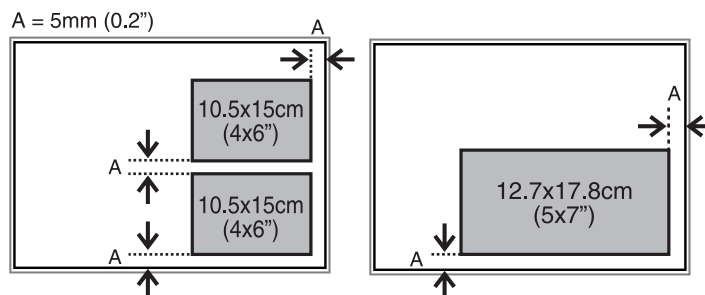
Anmärkning:

Cirka 1,5 mm från kanterna på enhetens skannerglas skannas inte.

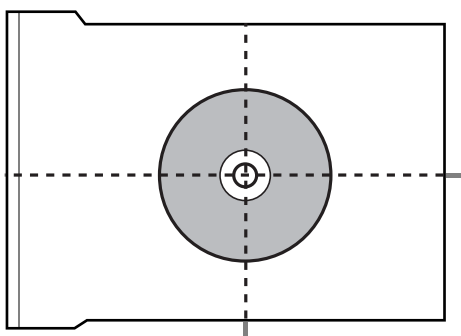
- När du kopierar foton ska du placera foton 5 mm från kanterna på enhetens skannerglas. Du kan placera upp till 2 foton samtidigt (beroende på originalens storlek). Lämna ett mellanrum på 5 mm mellan foton.

Placera original på enhetens Skannerglas

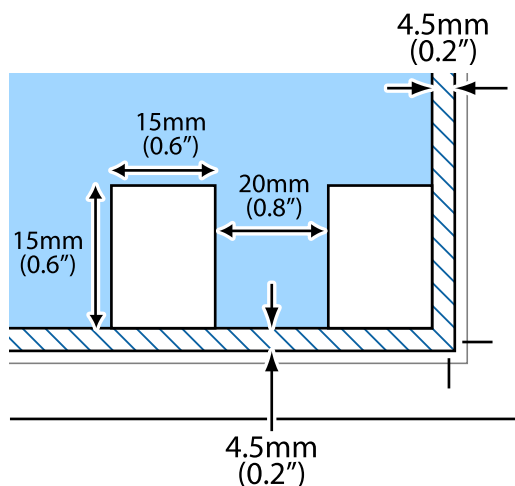
Du kan placera foton med olika storlekar samtidigt. Fotona bör vara större än 30 x 40mm.



- ❑ Vill du kopiera en CD/DVD-etikett lägger du din CD/DVD mitt i enhetens skannerglas. Om din CD/DVD inte placeras precis i mitten kan positionen inte justeras automatiskt.



- ❑ Om du skannar med **Helautomatiskt läge** eller en förhandsgranskning i miniatyr med EPSON Scan ska du placera originalet 4,5 mm från kanterna på enhetens skannerglas. Placera flera foton med minst 20 mm mellanrum från varandra. Fotona bör vara större än 15 x 15 mm.



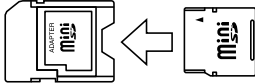

4. Stäng luckan försiktigt.

Anmärkning:

Ta bort originalen efter skanning och kopiering. Om du lämnar originalen på enhetens skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Sätta in ett minneskort

Minneskort som stöds

	miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
	SD SDHC SDXC

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Relaterad information

➔ [”Specifikationer för minneskort som stöds” på sidan 147](#)

Sätta in och ta bort minneskort

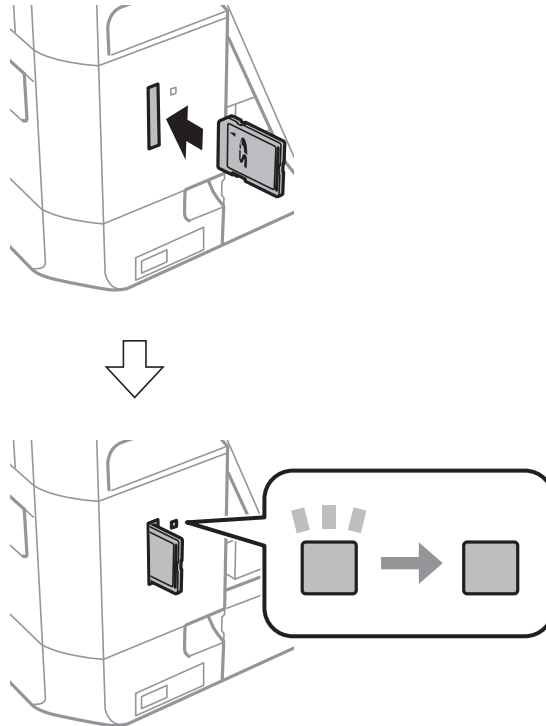
1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.

Skrivaren läser data och lampan blinkar. Lampan slutar att blinka och lyser med fast sken när data har lästs in.

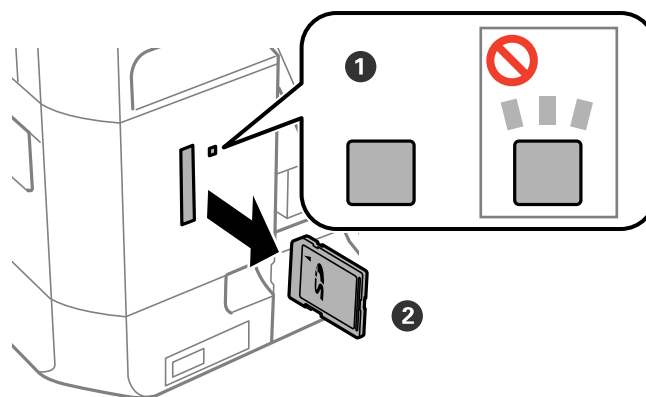
Sätta in ett minneskort

! **Viktigt:**

Försök inte tvinga in kortet helt på kortplatsen. Det ska inte föras in helt.



2. När du har slutat att använda minneskortet ska du kontrollera att lampan inte blinkar och sedan ta bort kortet.



! **Viktigt:**

Data på minneskortet kan gå förlorade om du tar bort minneskortet när lampan blinkar.

Anmärkning:

Om du använder minneskortet via en dator måste du koppla bort enheten säkert via datorn.

Sätta in ett minneskort

Relaterad information

➔ [”Få åtkomst till ett minneskort via en dator”](#) på sidan 154

Sätta i en CD/DVD för utskrift

Lämpliga CD/DVD-skivor

Du kan skriva ut på runda 12-centimeters CD/DVD-skivor som är märkta med att de är lämpade för utskrift, till exempel "Tål utskrift på etikettsidan" eller "Tål utskrift med bläckstråleskrivare". Vill du skriva ut på en CD/DVD med hög kvalitet ska du välja **CD/DVD Premium Surface** som **Papperstyp** i skrivardrivrutinen.

Du kan också skriva ut på Blu-ray Discs™.

Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor

- För mer information om hantering av CD/DVD-skivor och informationslagring på CD/DVD-skiva, se dokumentationen för dina CD/DVD-skivor.
- Skriv inget på CD/DVD-skivan innan du lagrar information på den. Då kan fingeravtryck, smuts eller repor på ytan orsaka fel när du lagrar information.
- Beroende på CD/DVD-skivans typ och utskriftsinformation kan utskriften bli smetig. Pröva först att skriva ut på en extra CD/DVD. Kontrollera den utskrivna ytan efter att ha väntat minst en hel dag.
- Till skillnad från utskrift på äkta Epson-papper minskas utskriftens densitet för att undvika att bläcket smetas ut på CD/DVD-skivan. Justera utskriftens densitet efter behov.
- Låt utskriften på CD/DVD-skivan torka i minst 24 timmar och håll den borta från direkt solljus. Stapla inte och sätt inte i CD/DVD-skivor i din enhet innan de är helt torra.
- Om utskriften är kladdig även efter att ha torkat ska du sänka utskriftens densitet.
- Det är inte säkert att utskriftskvaliteten förbättras genom att skriva ut på samma CD/DVD-skiva fler än en gång.
- Om det hamnar bläck på CD/DVD-facket eller det interna transparenta facket ska du genast torka bort det.
- CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen för utskriftsområdet. Ställ in för utskrift på det skrivbara området.

Relaterad information

➔ ["Epson Print CD" på sidan 120](#)

Sätta i en CD/DVD




Viktigt:

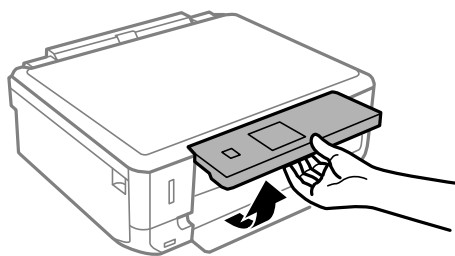
- Innan du skriver ut på en CD/DVD ska du läsa försiktighetsåtgärderna vid hantering av CD/DVD-skivor.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket när skrivaren arbetar. Skrivaren kan skadas.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän du uppmanas till det. Annars uppstår ett fel och CD/DVD-facket matas ut.*

Sätta i en CD/DVD för utskrift

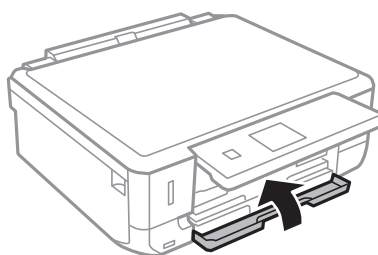
Anmärkning:

När utmatningsfacket matas ut ska du kontrollera att det inte sitter något papper i facket och stänga det genom att trycka in det med handen.

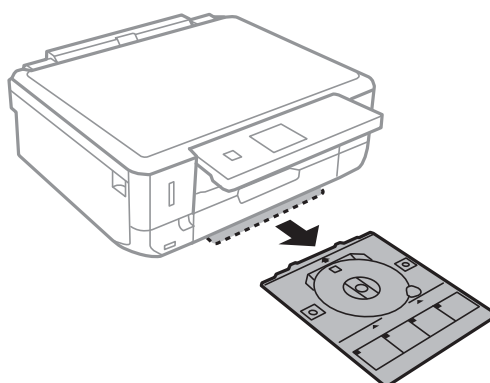
1. Tryck på -knappen och välj **Ladda CD/DVD** med ▲ eller ▼ och tryck på OK. Välj **Ja** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
2. Ett meddelande visas på skärmen om att skrivaren förbereds och sedan får du anvisning om att sätta i en CD/DVD. Följ anvisningarna nedan för att sätta i en CD/DVD.
3. Lyft upp kontrollpanelen.



4. Stäng framluckan.

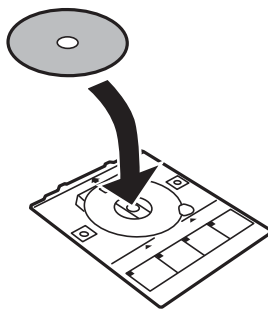


5. Ta bort CD/DVD-facket från skrivarens botten

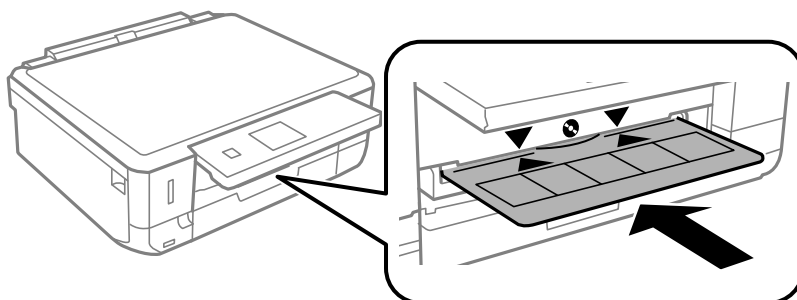


Sätta i en CD/DVD för utskrift

6. Sätt i en CD/DVD-skiva i CD/DVD-facket med den skrivbara sidan upp.



7. Sätt i CD/DVD-facket i skrivaren. Passa ihop justeringsmärkena på skrivaren och facket.



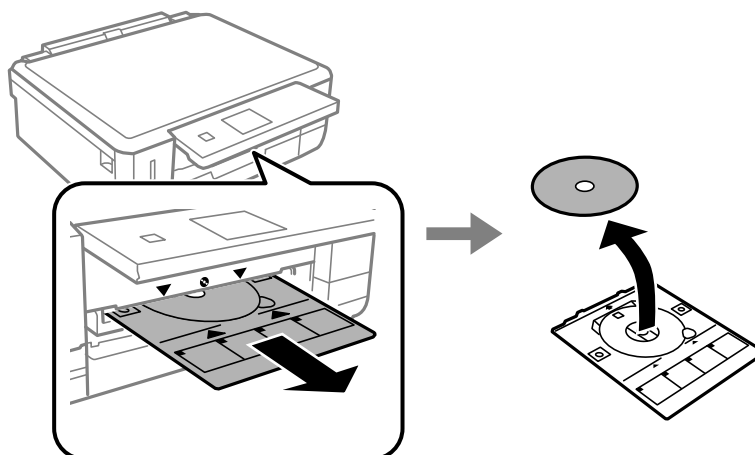
8. Tryck på OK-knappen. När meddelande visas på skärmen om att skrivaren är klar ska du trycka på OK-knappen.

Relaterad information

- ➔ ["Lämpliga CD/DVD-skivor" på sidan 48](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor" på sidan 48](#)

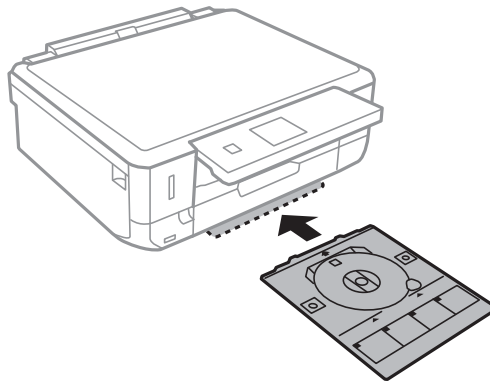
Ta ut en CD/DVD

1. Ta ut CD/DVD-facket när det matas ut automatiskt efter utskriften och ta ut CD/DVD-skivan från facket.



Sätta i en CD/DVD för utskrift


2. Sätt tillbaka CD/DVD-facket i platsen på skrivarens botten.



! **Viktigt:**

När utskriften är klar ska du se till att ta ut CD/DVD-facket och sätta tillbaka det i förvaringen på skrivarens botten. Om du inte tar ut CD/DVD-facket och slår på eller stänger av skrivaren, eller kör skrivhuvudrengöringen kommer CD/DVD-facket att slå emot munstyckena och orsaka fel i skrivaren.

Anmärkning:

Vill du ta ut CD/DVD-facket utan att skriva ut ska du trycka på -knappen, välja **Mata ut CD/DVD-fack > Ja** och trycka på OK-knappen.

Relaterad information

- ➔ ["Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor"](#) på sidan 48

Utskrift

Utskrift från kontrollpanelen

Skriva ut foton genom att välja dem på ett minneskort

1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

2. Sätt in ett minneskort i skrivaren.



Viktigt:

Ta inte bort minneskortet förrän du har slutat att skriva ut.

Anmärkning:

Ta ut minneskortet om du skriver ut från en extern lagringsenhet som en hårddisk eller ett USB-minne.

Om du har mer än 1000 foton på minneskortet kommer dina foton automatiskt att delas in i grupper med högst 999 foton och skärmen för val av grupper visas. Välj en grupp som har de foton du vill skriva ut.

3. Öppna **Skriv ut foton** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Välj ett foto med ◀ eller ▶ och ange antalet kopior med knappen – eller +. Upprepa proceduren om du skriver ut mer än ett foto.

Anmärkning:

Följande menyer, som visas när du tycker på ▼, hjälper dig att lätt välja foton om du har många foton på minneskortet.

Bläddra: Använd menyn **Bläddra efter datum** när du vill sortera foton på datum och välj alla foton från samma datum på en gång.

Visningsläge: Använd menyn **9-up** om du vill visa nio foton på en skärm.

5. Visa menyn genom att trycka på ▼. Välj **Utskriftsinställningar** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Anmärkning:

Välj **Beskär/zooma in** om du vill beskära en del på fotot. Flytta ramen till området som du vill beskära med ▲, ▼, ◀ eller ▶ och ändra storlek på ramen genom att trycka på – eller +. Du kan rotera ramen genom att trycka på ⬆️.

6. Välj inställningsalternativ som pappersformat och papperstyp med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.
7. Tryck på ⬇️-knappen.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 33
- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Skriv ut foton-läge” på sidan 18

Skriva ut foton från ett minneskort till en CD/DVD-etikett

Du kan välja foton som lagrats på ett minneskort och skriva ut dem på en CD/DVD-etikett.

1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.

**Viktigt:**

Ta inte bort minneskortet förrän du har slutat att skriva ut.

2. Tryck på -knappen, välj **Skriv ut på CD/DVD** med eller och tryck på OK-knappen.
3. Välj layout med eller och tryck på OK-knappen.
4. Kontrollera skärmen och tryck på OK-knappen. För **CD/DVD 4-up** ska du välja om du vill placera foton automatiskt eller manuellt med eller och sedan trycka på OK-knappen.
5. Välj vilka foton du vill skriva ut med eller , välj antalet kopior med – eller + och tryck på OK-knappen. När du placerar foton manuellt för **CD/DVD 4-up** visar du fotot du vill skriva ut med eller , väljer **Placera det här fotot** med eller och trycker på OK-knappen. Om du vill ha ett tomt område i utskriften ska du välja **Lämna blank** med eller och trycka på OK-knappen.

Anmärkning:

- Det tillgängliga antalet kopior visas i den övre delen av skärmen där du väljer vilka foton du vill skriva ut och antalet kopior. Du kan välja foton tills 0 visas.*
- Tryck på och välj **Beskär/zooma in** med eller om du vill beskära en del på fotot. Flytta ramen till området som du vill beskära med , , eller och ändra storlek på ramen genom att trycka på – eller +.*

6. Kontrollera skärmen och tryck på OK-knappen.
7. Ställ in ytterdiametern med eller , ställ in innerdiametern med och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

Du kan ange 114 till 120 mm som ytterdiameter och 18 till 46 mm som innerdiameter, 1 mm i taget.

8. Välj **Skriv ut på en CD/DVD** med eller och tryck på OK.

Anmärkning:

*Vill du göra en testutskrift ska du välja **Provutskrift på A4-papper** med eller och fylla på vanligt A4-papper i papperskassetten. Du kan kontrollera utskriften innan du skriver ut på en CD/DVD-etikett.*

Utskrift

9. Ett meddelande visas på skärmen om att skrivaren förbereds. Sedan får du anvisning om att sätta i en CD/DVD. Tryck på ▼ för att kontrollera anvisningarna och sätta i en CD/DVD.
10. Tryck på OK. Ett meddelande visas om att skrivaren är redo och då kan du trycka på OK-knappen.
11. Tryck på ◊-knappen.
12. När utskriften är klar matas CD/DVD-facket ut. Ta ut CD/DVD-facket från skrivaren.
13. Ta ut CD/DVD-skivan och sätt tillbaka CD/DVD-facket i förvaringen på skrivarens botten.

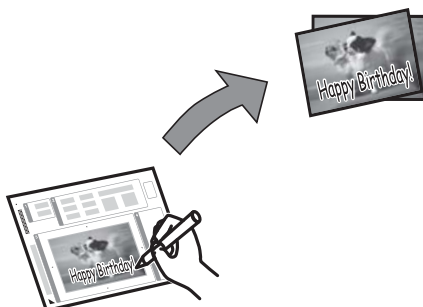
Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Fler funktioner-läge” på sidan 21
- ➔ ”Sätta i en CD/DVD” på sidan 48
- ➔ ”Ta ut en CD/DVD” på sidan 50

Skriva ut foton från ett minneskort med handskriven text

Du kan skriva ut ett foto på ett minneskort med handskriven text eller ritade bilder. På så sätt kan du skapa unika kort för till exempel nyår eller jul.

Först väljer du ett foto och skriver ut en mall på vanligt papper. Skriv eller rita på mallen och skanna den med skrivaren. Sedan skriver du ut fotot med dina personliga anteckningar på.



1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.



Viktigt:

Ta inte bort minneskortet förrän du har slutat att skriva ut.

2. Öppna **Fler funktioner** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Skriv ut fotogratulationskort** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
4. Välj **Välj foto och skriv ut mall.** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
5. Välj ett foto med ◀ eller ▶ och tryck på OK-knappen.
6. Välj pappersstorlek med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.

Utskrift

7. Välj papperstyp med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.
8. Välj layout med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.
9. Välj ram med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.
10. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett 2 och dra ut utmatningsfacket för att skriva ut en mall.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

11. Tryck på ◇-för att skriva ut en mall.
12. Följ anvisningarna på mallen när du skriver eller ritar.
13. Stäng utmatningsfacket för hand. Fyll på papper i enhetens papperskassett 1 som stämmer med pappersstorleken och typen som anges på mallens högersida och dra ut utmatningsfacket.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

14. Välj **Skr. ut gr. kort fr. Mall** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
15. Kontrollera skärmen, lägg mallen på enhetens skannerglas och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

Se till att texten på mallen är helt torr innan du placerar den på enhetens skannerglas. Om det blir fläckar på enhetens skannerglas kommer de att skrivas ut på fotot.

16. Ange antal kopior med – eller + och tryck på ◇.

Anmärkning:

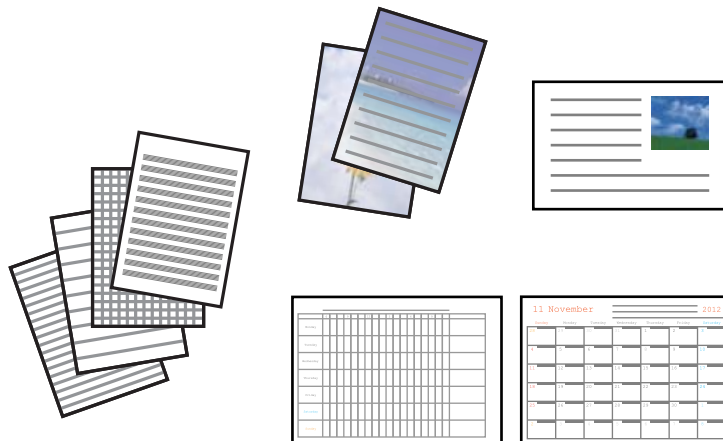
Tryck på ▼ om du vill justera färgerna i fotona.

Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Fler funktioner-läge” på sidan 21
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 33
- ➔ ”Placera original på enhetens Skannerglas” på sidan 43

Skriva ut skrivpapper och kalendrar

Du kan enkelt skriva ut linjerat papper, kalendrar, skrivpapper och gratulationskort via menyn **Personligt skrivpapper**.



1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

2. Om du vill skriva ut skrivpapper och gratulationskort med ett foto på ett minneskort ska du sätta in minneskortet i skrivaren.
3. Öppna **Fler Funktioner** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Välj **Personligt skrivpapper** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
5. Välj ett menyalternativ med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Anmärkning:

När du skriver ut gratulationskort kan du lägga till en bild som lagras i skrivaren i stället för ett foto på ett minneskort. Välj **Konstmallar** om du vill lägga till en bild som lagras i skrivaren.

6. Skriv ut genom att följa anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

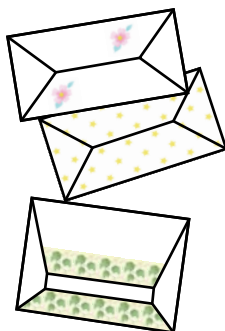
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 33
- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Fler funktioner-läge” på sidan 21

Skriva ut egna kuvert

Du kan skapa dina egna kuvert genom att lägga till en bild som lagras i skrivaren via menyn **Personligt skrivpapper**. Du kan använda samma bild om du vill skriva ut gratulationskort som matchar kuverten.

Utskrift

Skriv först ut ett diagram över ett kuvert på A4-papper och skapa ett kuvert genom att vika det.



1. Öppna **Fler Funktioner** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
2. Välj **Personligt skrivpapper** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
3. Välj **Origami** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
4. Välj **Origamikuvert** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
5. Välj bilden du vill skriva ut på kuverten med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
En skärm visas som anger bildens utskriftsläge och om vikningslinjer ska skrivas ut.
6. Om du vill ändra bildens placering och inställningen för vikningslinjer ska du öppna inställningsskärmen genom att trycka på ▼ och sedan ändra inställningarna.
7. När du har angett inställningarna går du tillbaka till bekräftelseskärmen genom att trycka på ↵ och sedan trycka på OK.
8. Välj storlek på kuverten med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
9. Fyll på vanligt A4-papper i skrivaren och tryck på OK.
10. Ange antal kopior med – eller + och tryck på ⬡.

Relaterad information

- ➔ ["Fler funktioner-läge" på sidan 21](#)
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)


Vika kuvert

När du har skrivit ut ett diagram över kuvertet ska du skriva ut ett instruktionsark som visar hur du viker kuvertet och sedan lägga instruktionsarket ovanpå diagrammet och vika arken tillsammans.

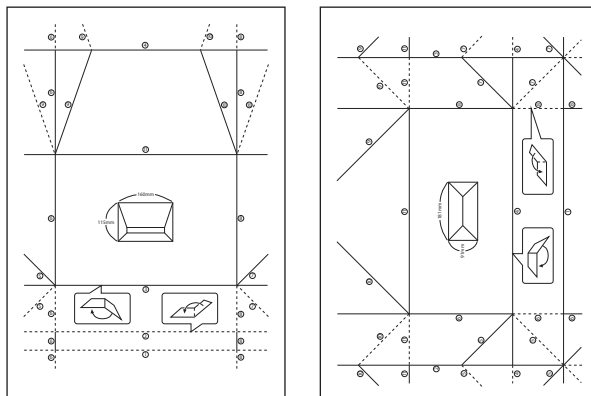
1. Välj **Instrukt. för origamikuvert** på menyn **Origami** och tryck på OK.
2. Välj kuvertstorleken som du valde för kuvertdiagrammet med ◀ eller ▶ och tryck på OK.

Utskrift

3. Fyll på vanligt A4-papper i skrivaren och tryck på OK.

4. Ange antal kopior med – eller + och tryck på .

Följande instruktionsark skrivs ut.



5. Lägg instruktionsarket ovanpå kuvertdiagrammet och vik dem tillsammans genom att följa instruktionerna på instruktionsarket.

6. När du är klar vecklar du ut arken och tar bort instruktionsarket. Vik sedan enbart kuvertdiagrammet längs vecken.





Skriva ut foton med andra funktioner

Det här avsnittet beskriver andra utskriftsfunktioner som kan användas via kontrollpanelen.

Skriva ut med olika layouter

Du kan skriva ut foton på ett minneskort med olika layouter, t.ex. 2-upp, 4-upp och övre halva.



Öppna **Fler funktioner** på hemskärmen med  eller  och tryck på OK. Välj **Fotolayoutblad** med  eller  och tryck på OK. Skriv ut genom att följa anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ["Fler funktioner-läge" på sidan 21](#)

Skriva ut en målarbok

Du kan skriva ut bilder och att enbart plocka ut konturerna i foton eller illustrationer. På så sätt kan du skapa unika målarböcker.



Anmärkning:

Om målarboken inte är tänkt att användas privat (hemma eller andra avgränsade platser) behöver du tillåtelse från upphovsrättsinnehavaren om du vill använda upphovsrättsskyddade original.

Öppna **Fler funktioner** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK. Välj **Målarbok** med ▲ eller ▼ och tryck på OK. Välj om du vill skanna ett original eller använda ett foto på minneskort för målarboken och följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ["Fler funktioner-läge" på sidan 21](#)

DPOF-utskrift

Den här skrivaren är kompatibel med DPOF (Digital Print Order Format) ver. 1.10. DPOF är ett format som lagrar extrainformation om foton, t.ex. datum, klockslag, användarnamn och utskriftsinformation. Med DPOF-kompatibla kameror kan du ange vilken bild på ett minneskort som ska skrivas ut och antalet kopior. Fotona som valts med kameran skrivs ut när du sätter in minneskortet i skrivaren.

Anmärkning:

Mer information om att ange utskriftsinställningar med kameran finns i dokumentationen som medföljde kameran.

En bekräftelseskärm visas när du sätter in ett minneskort i skrivaren. Välj **Ja** med ▲ eller ▼ och öppna startskärmen för utskrift genom att trycka på OK. Starta utskriften genom att trycka på ◊. Om du vill ändra utskriftsinställningarna ska du trycka på ▼ och sedan på OK. Inställningsalternativen är desamma som i läget **Skriv ut foton**.

Relaterad information

➔ ["Skriv ut foton-läge" på sidan 18](#)

Utskrift från en dator

Grundläggande om utskrift - Windows

Anmärkning:

- Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp. Högerklicka på ett alternativ och klicka sedan på **Hjälp**.
- Åtgärderna varierar beroende på programmet. Mer information finns i programhjälp.

Utskrift

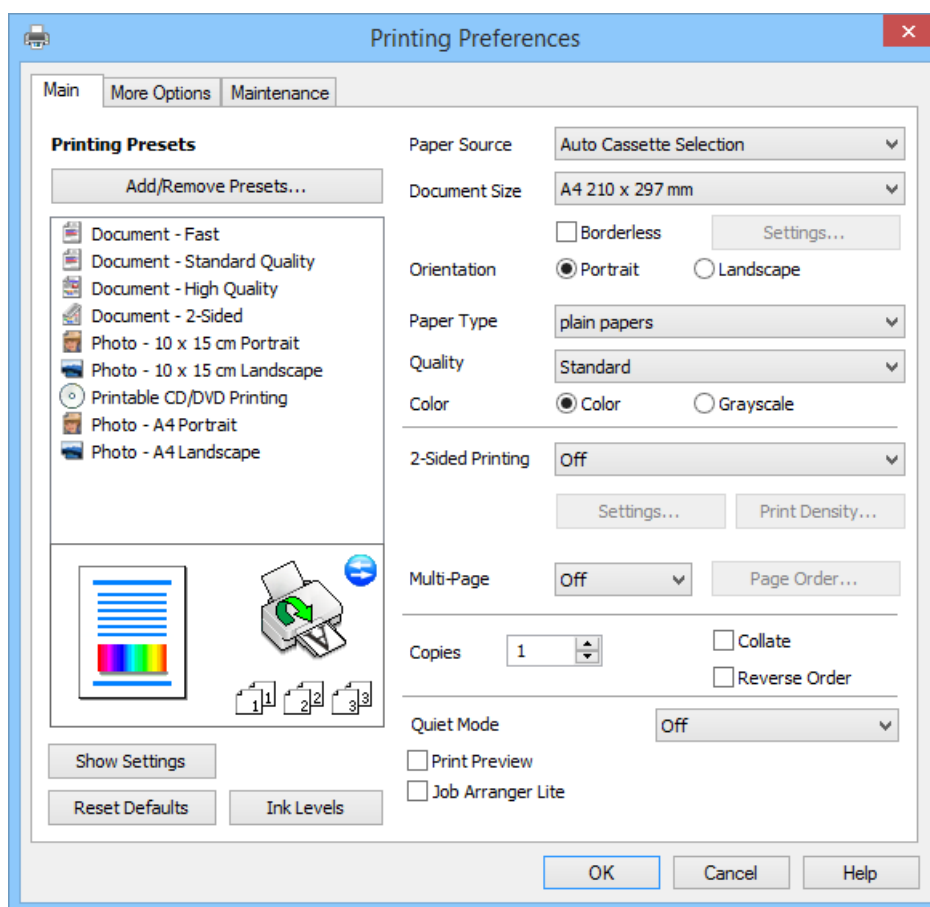
1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



6. Gör följande inställningar.

- Papperskälla: Välj papperskällan du använde för att fylla på papper.

Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas.

- Pappersstorlek: Välj pappersformatet som du har fyllt på i skrivaren.

- Marginalfri: Välj om du vill skriva ut bilden utan marginaler.

Med marginalfri utskrift förstoras data en aning utöver papperets storlek så att inga marginaler skrivs ut runt kanterna på papperet. Klicka på **Inställningar** och välj graden av förstoring.

- Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.

- Papperstyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.

Utskrift

- Färg: Välj **Gråskala** om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått.

Anmärkning:

När du skriver ut på kuvert ska du välja **Liggande** som inställning i **Orientering**.

- Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.
- Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 113
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 33

Grundläggande om utskrift - Mac OS X

Anmärkning:

Åtgärderna varierar beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

- Fyll på papper i skrivaren.

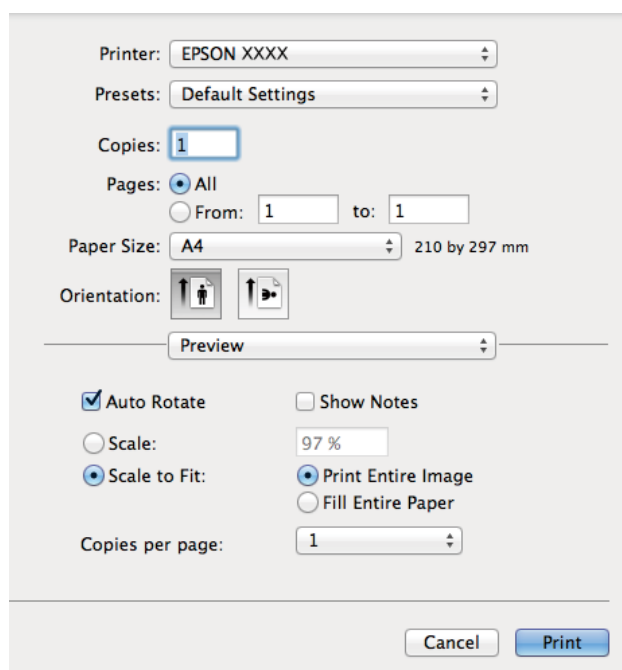


Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

- Öppna filen du vill skriva ut.
- Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.

Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.



Utskrift

4. Gör följande inställningar.

- Skrivare: Välj skrivare.
- Förinställning: Välj när du vill använda de förhandsregistrerade inställningarna.
- Pappersstorlek: Välj pappersformatet som du har fyllt på i skrivaren.
Om du skriver ut utan marginaler ska du välja ett pappersformat som passar för marginalfri utskrift.
- Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.


Anmärkning:

Välj liggande orientering när du skriver ut på kuvert.

5. Välj **Utskriftsinställningar** på snabbmenyn.

Anmärkning:

I Mac OS X v10.8.x och senare har Epsons skrivardrivrutin inte installerats på rätt sätt om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg till den igen. Se följande när du ska lägga till en skrivare.

<http://epson.sn>

6. Gör följande inställningar.

- Papperskälla: Välj papperskällan du använde för att fylla på papper.
Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas.
- Medietyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.
- Utökning: Tillgängligt när du väljer ett pappersformat för marginalfri utskrift.
Med marginalfri utskrift förstoras data en aning utöver papperets storlek så att inga marginaler skrivs ut runt kanterna på papperet. Välj mängden förstoring.
- Gråskala: Välj om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått.

7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS X” på sidan 117
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 33

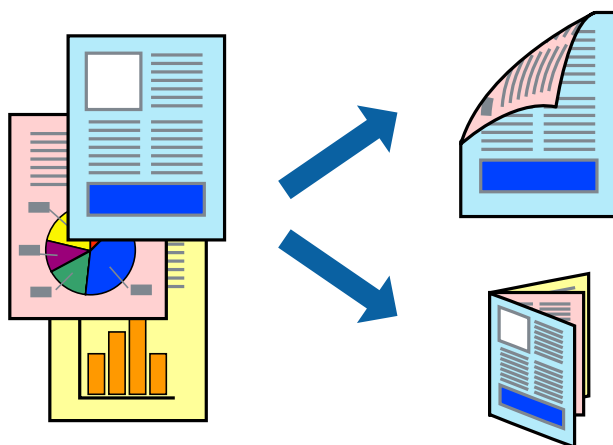
Skriva ut dubbelsidigt

Du kan använda någon av följande metoder för att skriva ut på papperets båda sidor.

- Automatisk dubbelsidig utskrift
- Manuell dubbelsidig utskrift (endast för Windows)

När skrivaren har skrivit ut den första sidan kan du skriva ut på den andra sidan genom att vända på papperet.

Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att vika utskriften. (endast för Windows)



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- Utskriftskvaliteten kan försämrats och pappersstopp kan inträffa om du inte använder papper som är lämpligt för dubbelsidig utskrift.
- Bläck kan synas igenom på den andra sidan av papperet beroende på papperet och dina data.

Relaterad information

- ➔ ”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32

Dubbelsidig utskrift (endast i Windows)

Anmärkning:

- Manuell dubbelsidig utskrift kan endast användas när funktionen **EPSON Status Monitor 3** är aktiverad. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverat ska du öppna skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.*
- Dubbelsidig utskrift kanske inte är tillgängligt när du använder skrivaren över ett nätverk eller om den används som delad skrivare.*

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Auto (Bindning vid långsidan)**, **Auto (Bindning vid kortsidan)**, **Manuell (Bindning vid långsidan)** eller **Manuell (Bindning vid kortsidan)** från **Dubbelsidig utskrift** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Inställningar**, ange lämpliga inställningar och stäng fönstret genom att klicka på **OK**.

Anmärkning:

Välj **Häfte** om du vill skriva ut ett häfte.

6. Klicka på **Utskriftsdensitet**, ange **Välj dokumenttyp** och klicka på **OK** för att stänga fönstret.
Skrivaren kommer automatiskt att ställa in **Utskriftsdensitet** för dokumenttypen.

Anmärkning:

*Vid manuell dubbelsidig utskrift är inställningen **Utskriftsdensitet** inte tillgänglig.*

*Vid automatisk dubbelsidig utskrift kan utskriften ta längre tid beroende på kombinationen av alternativen för **Välj dokumenttyp** i fönstret **Utskriftsdensitet** och **Kvalitet** på fliken **Huvudinställningar**.*

7. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **Skriv ut**.
Ett popupfönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut vid manuell dubbelsidig utskrift. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1."](#) på sidan 34
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2."](#) på sidan 38
- ➔ ["Grundläggande om utskrift - Windows"](#) på sidan 59

Skriva ut dubbelsidigt - Mac OS X

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Inst. för dubbelsidig utskrift** på popupmenyn och välj sedan bindning under **Dubbelsidig utskrift**.

Utskrift

5. Välj **Dokumenttyp**.

Anmärkning:

- Utskriften kan ta längre tid beroende på inställningarna för **Dokumenttyp**.
- Om du skriver ut data med hög densitet som foton eller diagram ska du välja **Text med foto** eller **Foto** som inställning för **Dokumenttyp**. Om papperet repas eller om bilden syns från baksidan ska du justera utskriftens densitet och bläckets torktid genom att klicka på pilen vid **Justeringar**.

6. Ställ in andra alternativ efter behov.

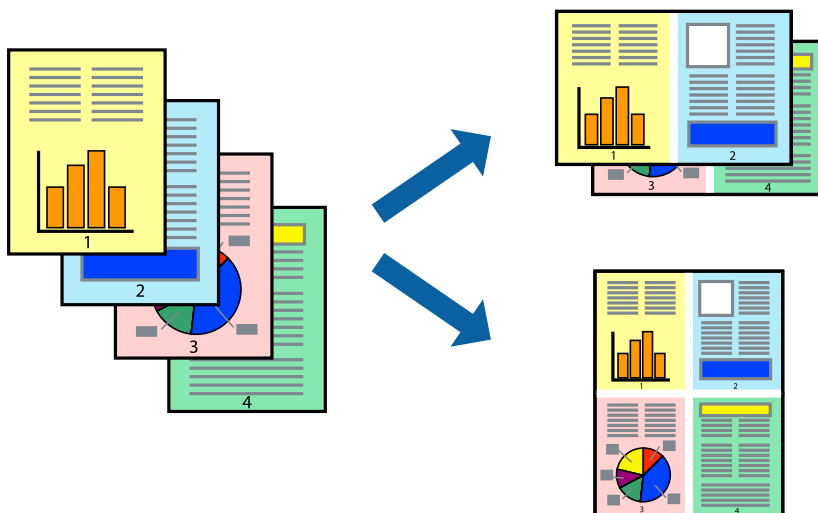
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Mac OS X” på sidan 61

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Skriva ut flera sidor på ett ark – Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2-upp** eller **4-upp** som inställning för **Flera sidor** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Sidordning**, ange lämpliga inställningar och stäng fönstret genom att klicka på **OK**.

Utskrift

6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Windows” på sidan 59

Skriva ut flera sidor på ett ark – Mac OS X

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Välj **Layout** i snabbmenyn.
5. Ställ in antalet sidor i **Pages per Sheet**, **Layout Direction** (sidordning) och **Border**.
6. Ställ in övriga objekt efter behov.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Mac OS X” på sidan 61

Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Du kan anpassa utskriften efter storleken på pappret som du har fyllt på i skrivaren.



Anpassa utskriften efter pappersformatet – Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Ange följande inställningar på fliken **Fler alternativ**.
 - Pappersstorlek: Välj pappersformatet som du har angett i programmet.
 - Utskriftspapper: Välj pappersformatet som du har fyllt på i skrivaren.
Anpassa efter sida väljs automatiskt.

Anmärkning:

Om du vill skriva ut en förminskad bild på mitten av sidan väljer du **Centrera**.

5. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.”](#) på sidan 34
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.”](#) på sidan 38
- ➔ [”Grundläggande om utskrift - Windows”](#) på sidan 59

Anpassa utskrift efter pappersstorlek – Mac OS X

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen **Pappersstorlek**.
5. Välj **Pappershantering** i snabbmenyn.
6. Välj **Skala till pappersstorleken**.
7. Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen **Målpappersstorlek**.
8. Ställ in övriga objekt efter behov.
9. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

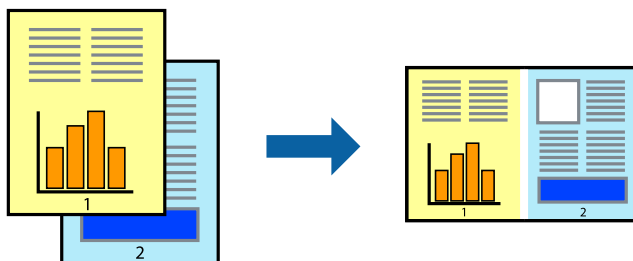
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.”](#) på sidan 34

Utskrift

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Mac OS X” på sidan 61

Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows)

Med **Enkel utskriftshanterare** kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar som layout, utskriftsordning och orientering för kombinerade filer.



Anmärkning:

Öppna ett **Skriv ut projekt** som sparats i **Enkel utskriftshanterare** genom att klicka på **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Underhåll** för skrivarens drivrutiner. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen. Tillägget för de sparade filerna är *ecl*.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **OK** så stängs fönstret för skrivarens drivrutiner.
6. Klicka på **Skriv ut**.
Fönstret **Enkel utskriftshanterare** visas och utskriftsjobbet läggs till i **Skriv ut projekt**.
7. När fönstret **Enkel utskriftshanterare** är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen. Upprepa sedan steg 3 till 6.

Anmärkning:

Om du stänger fönstret **Enkel utskriftshanterare** tas osparade **Skriv ut projekt** bort. Skriv ut senare genom att välja **Spara** i menyn **Fil**.

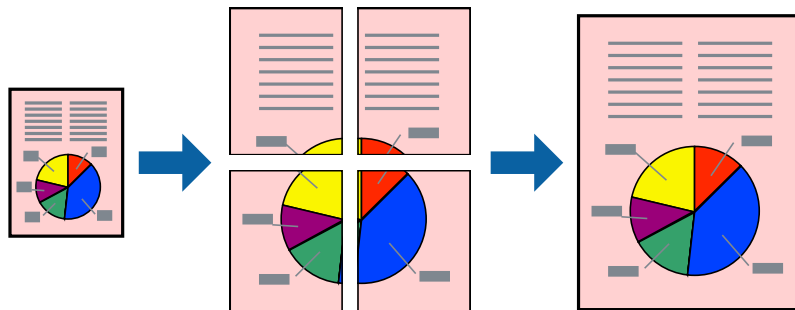
8. Välj menyerna **Layout** och **Redigera** i **Enkel utskriftshanterare** för att ändra **Skriv ut projekt** efter behov.
9. Välj **Skriv ut** i **Fil**-menyn.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Windows” på sidan 59

Förstora och skriva ut affischer (endast för Windows)

Du kan skriva ut en bild på flera pappersark om du vill skapa en större affisch. Du kan skriva ut justeringsmarkeringar så det blir enklare att fästa ihop arken senare.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

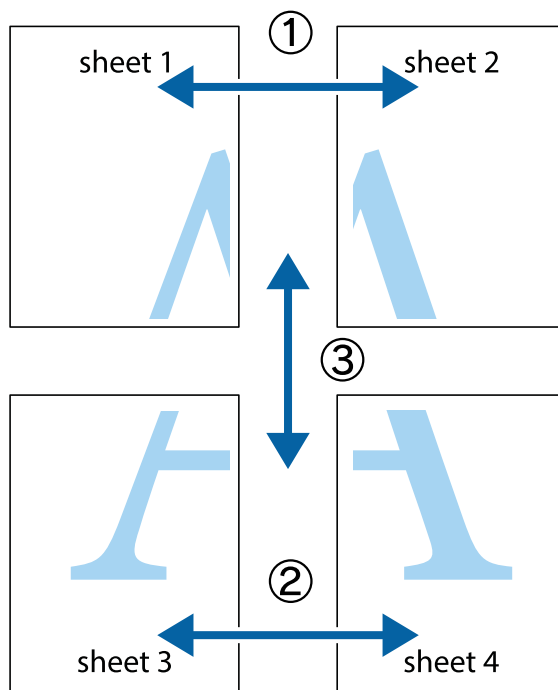
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** från **Flera sidor** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

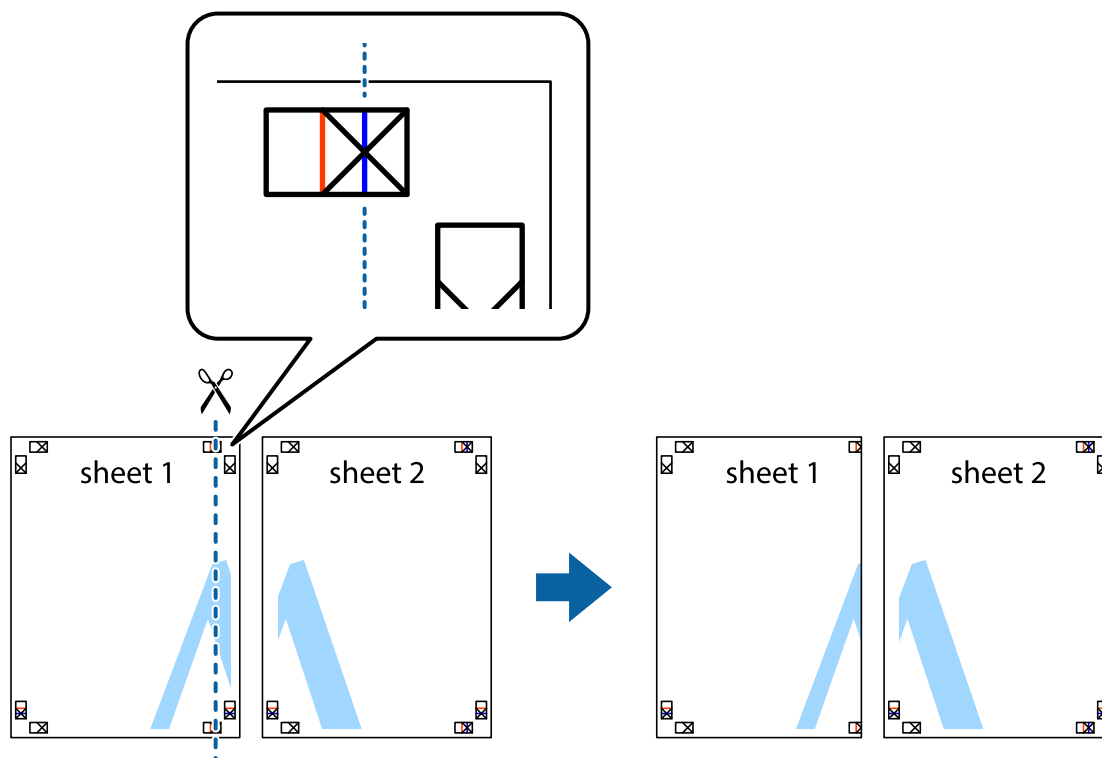
- ➔ "Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1." på sidan 34
- ➔ "Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38
- ➔ "Grundläggande om utskrift - Windows" på sidan 59

Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.

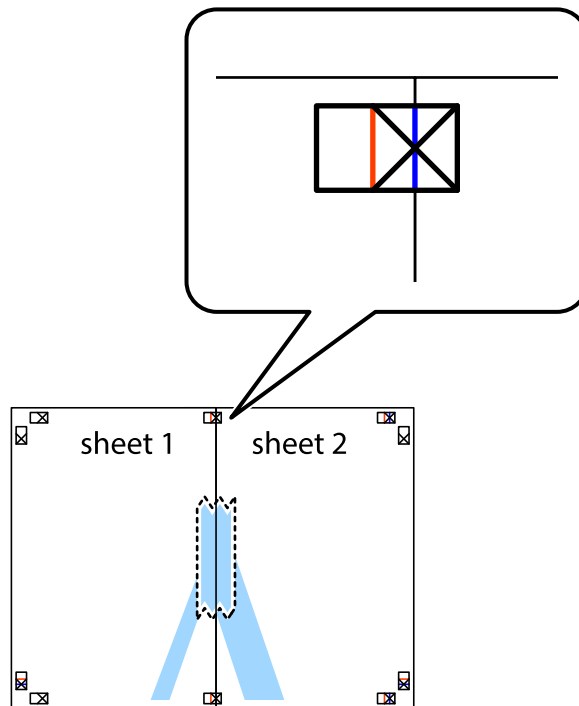


1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.

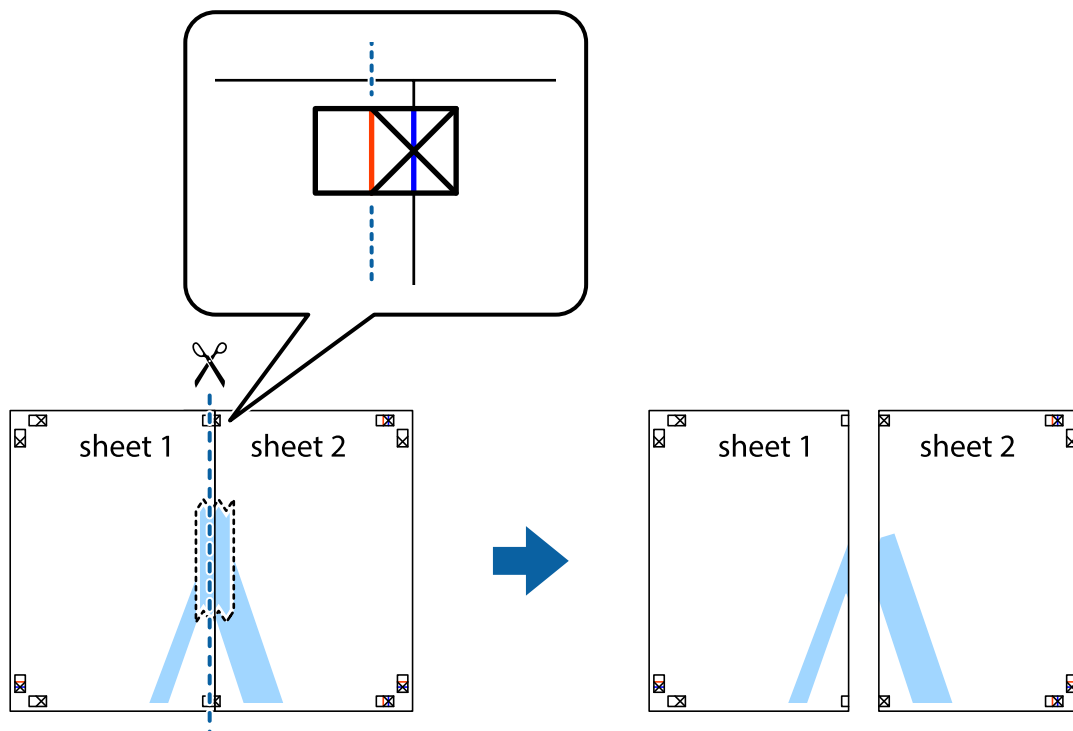


Utskrift

- Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

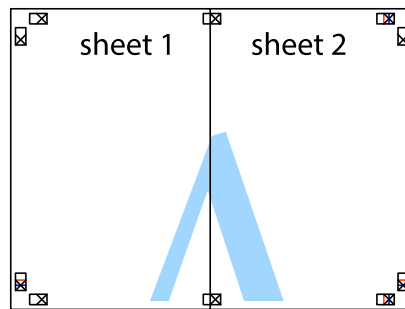


- Dela de hoptejpede arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).

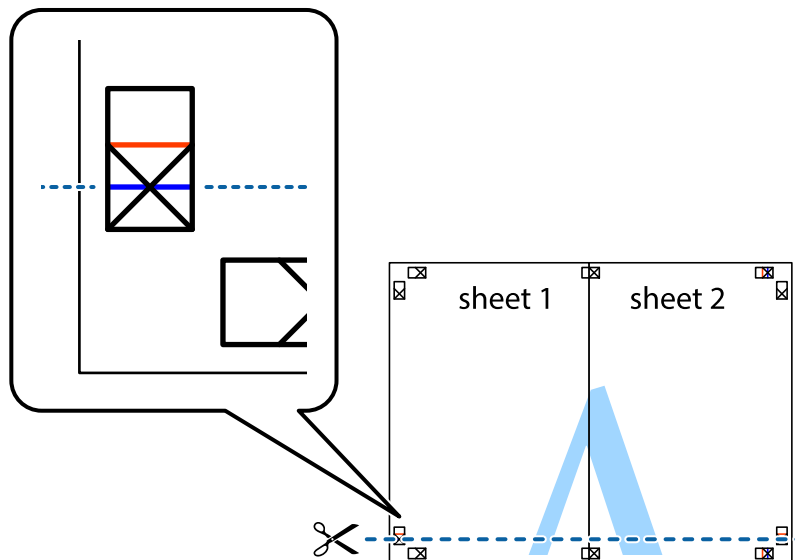


Utskrift

4. Tejpa ihop arken på baksidan.

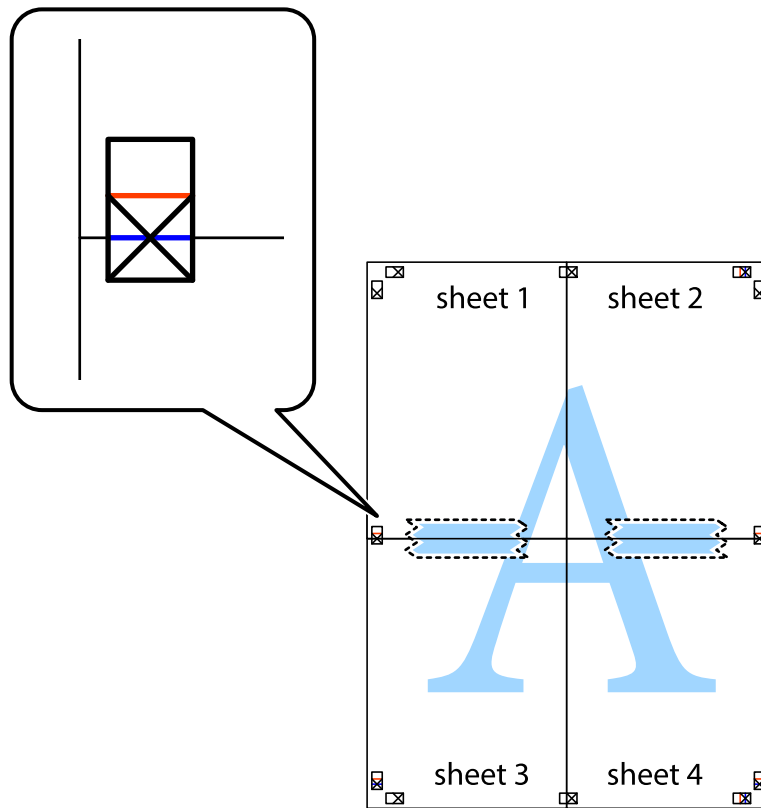


5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.
6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.



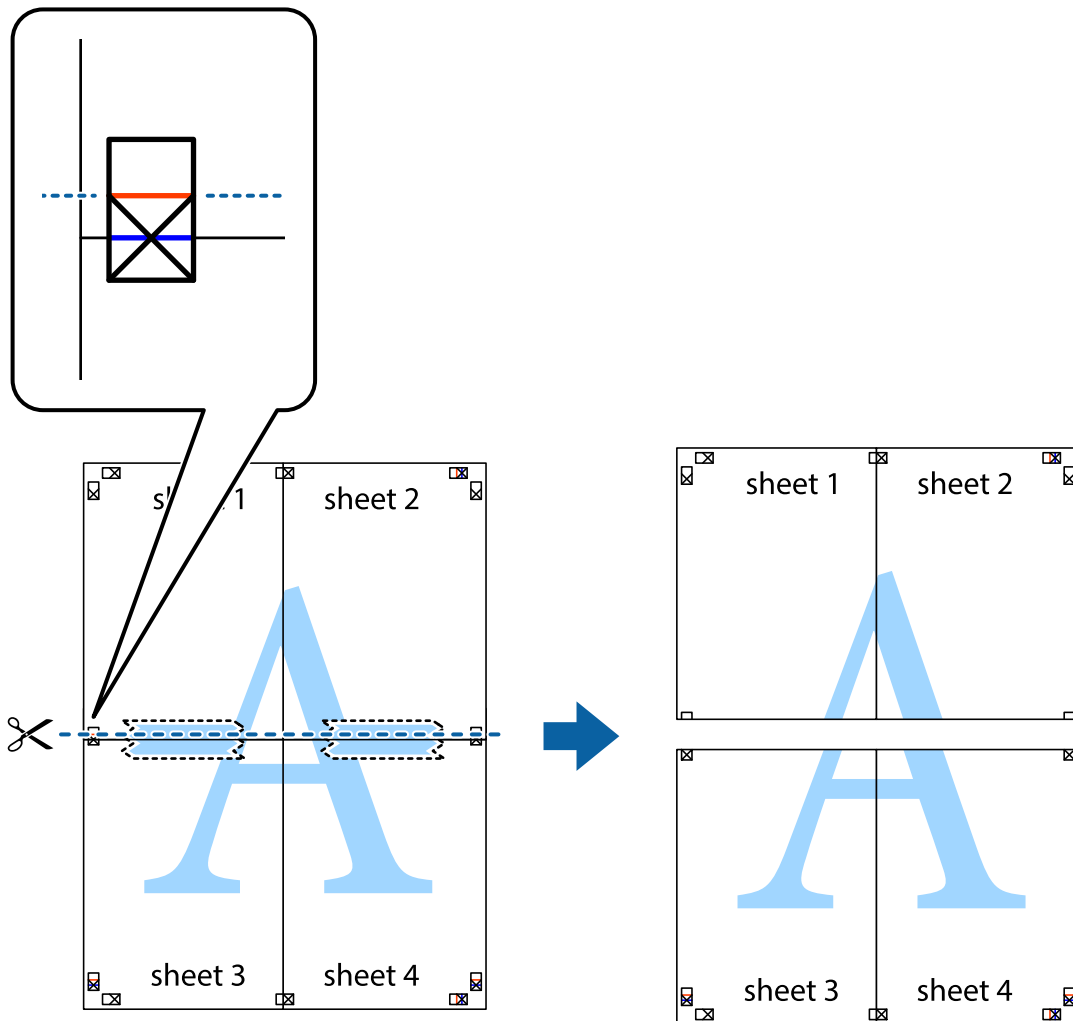
Utskrift

7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

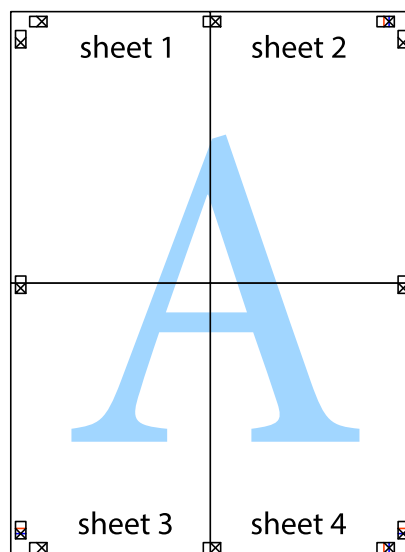


Utskrift

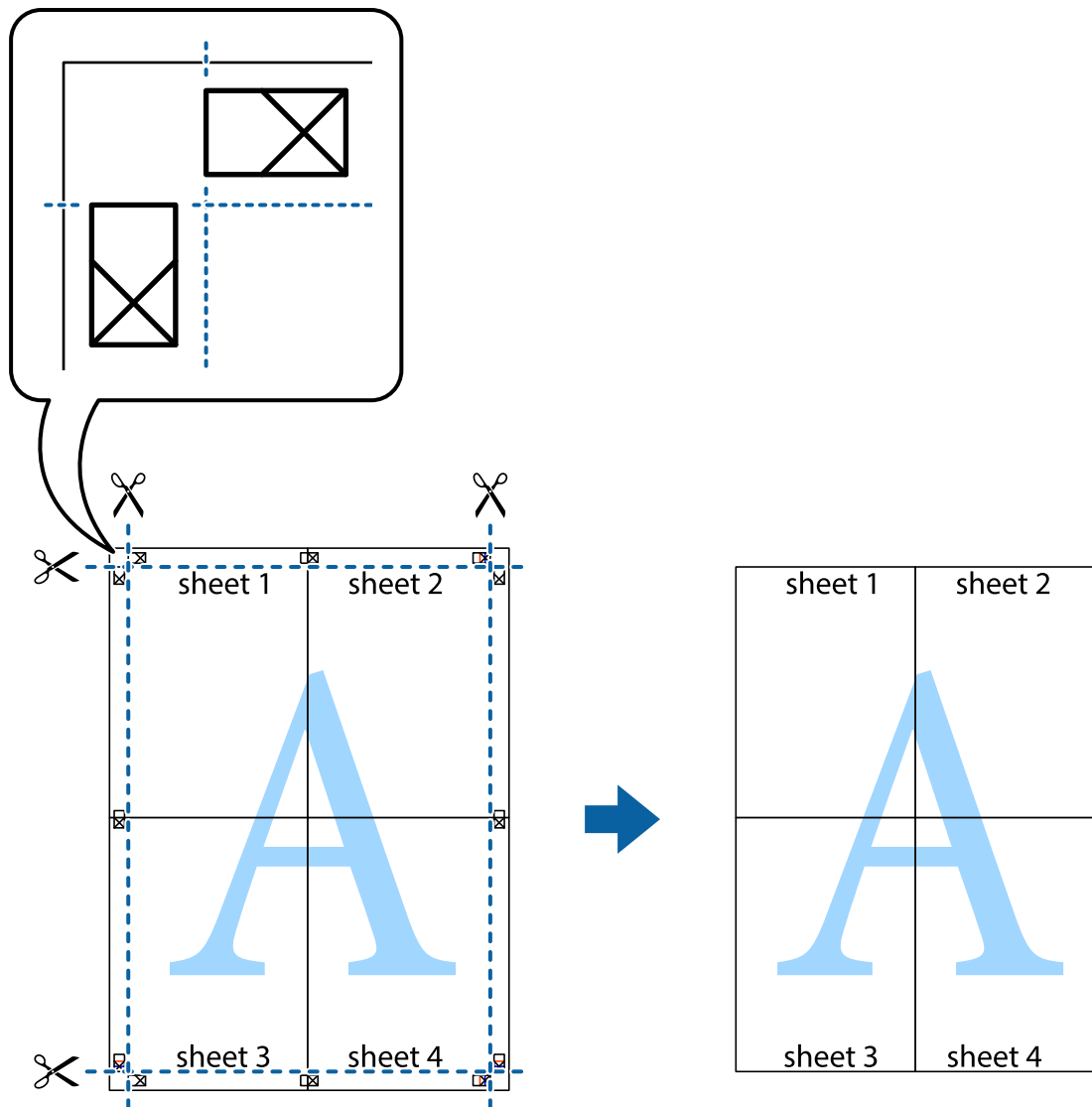
8. Dela de hoptejpade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.



10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med avancerade funktioner

Det här avsnittet presenterar ett urval av ytterligare alternativ som finns tillgängliga på skrivarens drivrutiner för layout och utskriftsfunktioner.

Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 112](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Mac OS X" på sidan 116](#)

Lägga till en förinställning för enkel utskrift

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.

Utskrift

Windows

Om du vill lägga till en egen förinställning anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar** eller **Fler alternativ** och klickar sedan på **Lägg till/ta bort förinställningar** i **Förinställningar**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Lägg till/ta bort förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Mac OS X

Öppna dialogrutan för utskrift. Om du vill lägga till egna förinställningar, anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Medietyp** och sedan sparar du de aktuella inställningarna som en förinställning i **Presets**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **presets > Show Presets**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.

Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Ställ in **Pappersstorlek** på fliken **Fler alternativ**. Välj **Förminska/Förstora dokument**, **Zooma till** och ange sedan en procentsats.

Mac OS X

Välj **Page Setup** från **File**-menyn. Välj inställningarna för **Format For** och **Paper Size**, och ange en procentandel i **Scale**. Stäng fönstret och skriv sedan ut enligt de grundläggande utskriftsinstruktionerna.

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet.

PhotoEnhance ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Anmärkning:

Justeringarna påverkar inte originalbilden.

***PhotoEnhance** justerar färgen genom att analysera motivets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.*

Windows

Välj en färgkorrigeringsmetod i **Färgkorrigerering** på fliken **Fler alternativ**.

Färgerna justeras automatiskt för att passa papperstypen och inställningarna för utskriftskvalitet när du väljer **Automatiskt**. Du kan ange dina egna inställningar genom att välja **Anpassad** och klicka på **Avancerat**.

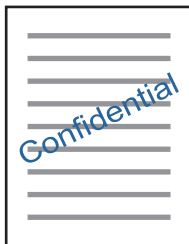
Utskrift

Mac OS X

Öppna dialogrutan för utskrift. Välj **Color Matching** på popupmenyn och sedan **EPSON Färgkontroller**. Välj **Färgalternativ** på popupmenyn och välj ett av de tillgängliga alternativen. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar** och ange lämpliga inställningar.

Skriva ut en vattenstämpel (endast i Windows)

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Klicka på **Vattenstäpelegenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj ett vattenmärke. Klicka på **Inställningar** för att ändra information som färg och position för vattenstämpeln.

Skriva ut en rubrik och en sidfot (endast för Windows)

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller sidfötter.

Klicka på **Vattenstäpelegenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar** och välj de alternativ som behövs i listrutan.

Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print

Med Epson Easy Photo Print kan du enkelt göra layouter och skriva ut foton på olika typer av papper.

Anmärkning:

- Bläckkvaliteten maximeras och utskrifterna blir intensiva och tydliga om du skriver ut på Epson fotopapper.
- Ange följande inställningar om du vill skriva ut utan marginaler med ett program som finns i handeln.
 - Skapa bilddata som passar pappersstorleken. Om det finns marginalinställningar i programmet du använder ska du ställa in marginalen på 0 mm.
 - Aktivera inställningen för marginalfri utskrift i skrivardrivrutinen.

Relaterad information

- ➔ ”Epson Easy Photo Print” på sidan 120
- ➔ ”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Skriva ut en CD/DVD-etikett med Epson Print CD

Med Epson Print CD kan du lätt skapa och skriva ut unika CD/DVD-etiketter. Du kan också skapa och skriva ut CD/DVD-omslag.

Du kan ställa in utskriftsområdet för CD/DVD-skivan till minst 18 mm för innerdiametern och högst 120 mm för ytterdiametern. CD/DVD-skivan eller facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området efter den CD/DVD-skiva du vill skriva ut på.

Anmärkning:

Ange följande inställningar om du vill skriva ut en CD/DVD-etikett med ett program som finns i handeln.

- För Windows väljs A4 automatiskt som inställning för **Pappersstorlek** när du väljer **CD/DVD-fack** som inställning för **Papperskälla**. Välj **Stående** som inställning för **Orientering** och **CD/DVD** eller **CD/DVD Premium Surface** som inställning för **Papperstyp**.
- För Mac OS X väljer du **A4 (CD/DVD)** som inställning för **Pappersstorlek**. Välj stående som format och välj **CD/DVD** eller **CD/DVD Premium Surface** som **Medietyp** i **Utskriftsinställningar**-menyn.
- I vissa program kan du behöva ange fackets typ. Välj **Epson Tray Type 2**. Namnet på inställningen kan variera beroende på programmet.

Relaterad information

- ➔ ”Epson Print CD” på sidan 120
- ➔ ”Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor” på sidan 48
- ➔ ”Sätta i en CD/DVD” på sidan 48

Skriva ut från smartenheter

Använda Epson iPrint

Med programmet Epson iPrint kan du skriva ut foton, dokument och webbsidor från smartenheter som smarttelefoner och surfplattor. Du kan använda lokal utskrift, utskrift från en smartenhet som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren, fjärrutskrift eller utskrift från en fjärrplats över internet. Om du vill använda fjärrutskrift ska du registrera skrivaren med tjänsten Epson Connect.



Du kan installera Epson iPrint på din smartenhet via följande URL eller med QR-koden.

<http://ipr.to/a>

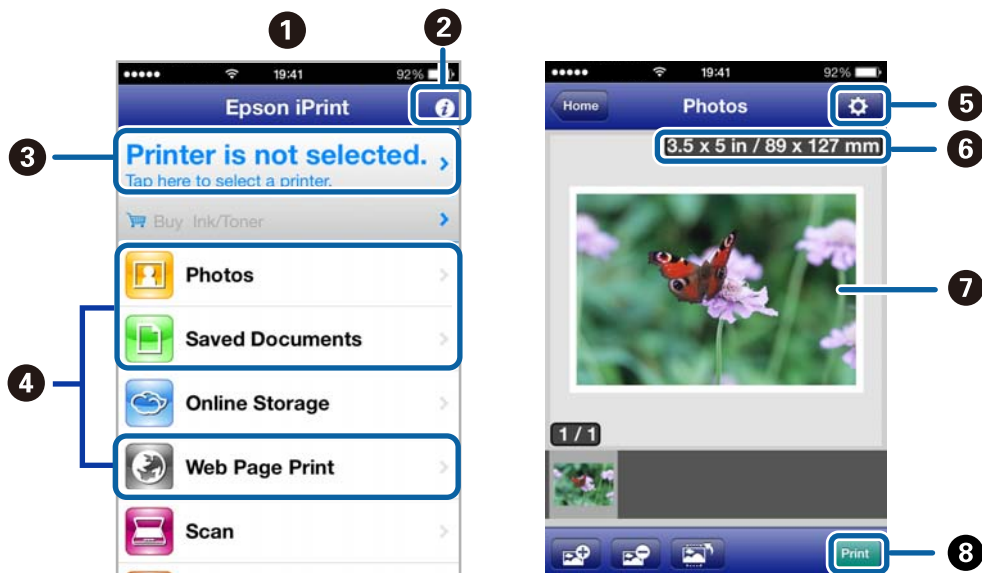


Utskrift

Använda Epson iPrint

Starta Epson iPrint på smartenheten och välj alternativet som du vill använda på hemskärmen.

Skärmarna som följer kan ändras utan föregående meddelande.



1	Hemskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur du ställer in skrivaren och ger svar på vanliga frågor.
3	Visar en skärm där du kan välja skrivare och ange skrivarinställningar. När du har valt skrivare behöver du inte välja den igen nästa gång du skriver ut.
4	Välj vad du vill skriva ut, t.ex. foton, dokument eller webbsidor.
5	Visar skärmen där du kan ange utskriftsinställningar som pappersformat och papperstyp.
6	Visar pappersstorleken. När det visas som en knapp ska du trycka på den för att visa skrivarens aktuella inställningar för pappersstorlek.
7	Visar foton och dokument som du har valt.
8	Startar utskriften.

Anmärkning:

Om du vill skriva ut via dokumentmenyn på en iPhone, iPad eller iPod touch som kör iOS ska du starta Epson iPrint efter det att du har överfört dokumentet som du vill skriva ut med fildelningsfunktionen i iTunes.

Relaterad information

➔ ”Epson Connect-tjänsten” på sidan 111

Använda AirPrint

Med AirPrint kan du skriva ut trådlöst via din AirPrint-aktiverade skrivare från en iOS-enhet som kör den senaste versionen av iOS eller Mac OS X v10.7.x eller senare.



Anmärkning:

- Du kan inte använda AirPrint om du inaktiverar inställningarna för papperskälla i inställningsmenyn **Inställningar** på skrivarens kontrollpanel.
- Mer information finns på sidan om AirPrint på Apples webbplats.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Anslut enheten till samma trådlösa nätverk som skrivaren använder.
3. Skriv ut från enheten till skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1." på sidan 34](#)
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)

Skriva ut från en digitalkamera

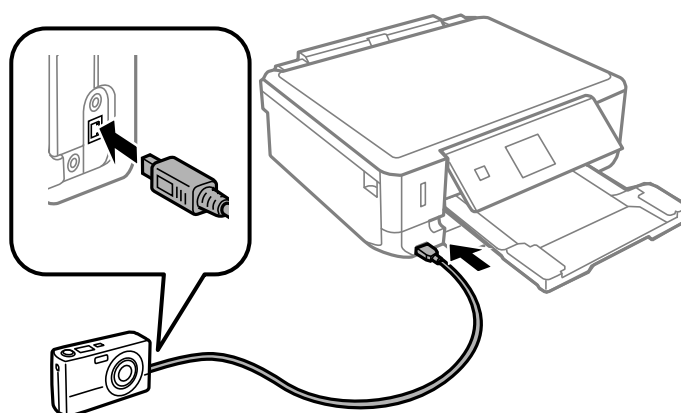
Anmärkning:

- Du kan skriva ut foton direkt från en PictBridge-kompatibel digitalkamera. Mer information om olika åtgärder i kameran finns i dokumentationen som medföljde kameran.
- Oftast har digitalkamerans inställningar prioritet, men i följande situationer används skrivarens inställningar.
 - När kamerans utskriftsinställningar är inställda på "använd skrivarens inställningar"
 - När alternativet **Sepia** eller **Svartvitt** har valts i skrivarens utskriftsinställningar.
 - Du kanske inte kan kombinera vissa papperstyper, pappersstorlekar eller layouter beroende på kamerans och skrivarens inställningar. Digitalkamerans inställningar kanske inte syns i utskriften.
- Om du skriver ut på CD/DVD (endast för skrivare som stöder utskrift på CD/DVD) ska du ange inställningarna på skrivaren innan du väljer foton på kameran och sedan påbörja utskriften. Du kanske inte kan skriva ut foton med DPOF-inställningar på CD/DVD, beroende på din digitalkamera.
- Du kan skriva ut foton med DPOF-inställningar direkt från kameran.

Skriva ut från en digitalkamera med USB-anslutning

Du kan skriva ut foton direkt från en digitalkamera som är ansluten till skrivaren med USB-kabel.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna **Inställningar** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK. Välj **Inst för extern enhet** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
3. Välj **Utskriftsinställningar** eller **Fotojustering**, tryck på OK-knappen, och ändra inställningarna efter behov. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.
4. Slå på digitalkameran och anslut den till skrivaren med en USB-kabel.



Anmärkning:

Använd en USB-kabel som är kortare än 2 meter.

5. Välj foton du vill skriva ut från digitalkameran, ange inställningar som antalet kopior och påbörja utskriften.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Skriva ut från en digitalkamera med trådlös anslutning

Du kan skriva ut foton trådlöst från digitalkameror som stöder DPS över IP (här hänvisar vi till detta som PictBridge (trådlöst LAN)).

1. Se till att ikonerna som visar att skrivaren är ansluten till det trådlösa nätverket visas på hemskärmen.

Anmärkning:

Om du vill veta vad ikonerna betyder ska du välja **Hjälp** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och sedan trycka på OK-knappen. Välj **Symbolista** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

2. Fyll på papper i skrivaren.
3. Välj **Inställningar** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK. Välj **Inst för extern enhet** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Utskrift

4. Välj **Utskriftsinställningar** eller **Fotojustering**, tryck på OK-knappen, och ändra inställningarna efter behov. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.

5. Anslut digitalkameran till samma nätverk som skrivaren.

6. Visa listan över tillgängliga skrivare på digitalkameran och välj skrivaren du vill ansluta till.

Anmärkning:

Vill du kontrollera skrivarens namn ska du välja **Inställningar > Nätverksinställningar > Nätverksstatus** på hemskrärmen.

Om digitalkameran har en funktion för att registrera skrivare kan du ansluta till skrivaren från den här listan nästa gång.

7. Välj fotona du vill skriva ut från digitalkameran, ange inställningar som antalet kopior och påbörja utskriften.

8. Koppla bort PictBridge (trådlöst LAN) mellan skrivaren och digitalkameran.



Viktigt:

När du använder PictBridge (trådlöst LAN) kan du inte använda andra skrivarfunktioner eller skriva ut från andra enheter. Koppla bort direkt när du är färdig med utskriften.

Relaterad information

➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34

➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Avbryta utskrift

Anmärkning:

Det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn i Windows när det har skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Vid utskrift av flera sidor från Mac OS X kan du inte avbryta alla jobb via kontrollpanelen. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet från datorn.

Om du har skickat ett utskriftsjobb från Mac OS X v10.6.x via nätverket, kan det hända att du inte kan avbryta utskriften från datorn. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel. Du måste ändra inställningar i Web Config för att avbryta utskriften från datorn. Mer information finns i Nätverkshandbok.

Avbryta utskrift – utskriftsknappen

Tryck på ⏏-knappen om du vill avbryta ett pågående utskriftsjobb.

Avbryta utskrift – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.

2. Välj fliken **Underhåll**.

3. Klicka på **Utskriftskö**.


Utskrift

4. Högerklicka på det jobb du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 112](#)

Avbryta utskrift – Mac OS X

1. Klicka på utskriftsikonen i **Dockan**.
2. Välj vilket jobb du vill avbryta.
3. Avbryt jobbet.
 - Mac OS X v10.8.x till Mac OS X v10.9.x
Klicka på  intill förloppsindikatorn.
 - Mac OS X v10.6.x till v10.7.x
Klicka på **Ta bort**.

Kopiera

Grundläggande kopiering

1. Fyll på papper i skrivaren.

**Viktigt:**

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

2. Placera originalen.
3. Öppna **Kopiera** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Ange antal kopior med – eller +.
5. Välj kopiering i färg eller svartvitt med ◀ eller ▶.
6. Välj **Inst papper och kopiering** med ▼ och tryck på OK. Kontrollera inställningarna för t.ex. pappersformat och papperstyp och ändra inställningarna efter behov. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.

Anmärkning:

Om du vill kopiera genom att förminska eller förstora storleken på ett dokument med en viss procent ska du välja **Anpassad storl** som inställning för **Förminska/förstora** och sedan ange procent genom att trycka på – eller +. Du kan ändra procentvärdet i steg om 5 % genom att hålla inne – eller +.

7. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Placera original på enhetens Skannerglas” på sidan 43
- ➔ ”Kopiera-läge” på sidan 17

Kopiera foton

Du kan kopiera flera foton samtidigt. Du kan även återställa färgerna på blekta foton.

Anmärkning:

- Det minsta originalformatet som kan kopieras är 30 x 40 mm.
- Vita områden runt fotot kanske inte identifieras.

Kopiera

1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

Ange pappersinställningarna på kontrollpanelen.

2. Öppna **Fler funktioner** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Kopiera/återställ foton** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
4. Välj om du vill eller inte vill återställa färgerna på blekta foton med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.
5. Tryck på ▼ för att visa anvisningarna för hur du placerar original och placera fotona på enhetens skannerglas.
6. Tryck på ◊-knappen.
Fotona skannas och visas på skärmen.
7. Välj **Inst papper och kopiering** med ▼ och tryck på OK. Kontrollera inställningarna för t.ex. pappersformat och papperstyp och ändra inställningarna efter behov. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.
Anmärkning:
Välj **Beskär/zooma in** om du vill skriva ut genom att förstora en del på ett foto och tryck sedan på OK-knappen. Flytta ramen för utskriftsområdet med ▲, ▼, ◀ eller ▶ och ändra ramens storlek med – eller +.
8. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Placera original på enhetens Skannerglas” på sidan 43
- ➔ ”Fler funktioner-läge” på sidan 21

Kopiera till en CD/DVD-etikett

Du kan kopiera en skivetikett eller ett fyrkantigt original som ett foto på en CD/DVD-etikett.



Viktigt:

Sätt inte i CD/DVD-skivan i skrivaren förrän du uppmanas till det.

1. Tryck på Ⓞ-knappen, välj **Kopiera till CD/DVD** med ▲ eller ▼ och tryck på OK-knappen.
2. Placera originalen enligt anvisningarna på skärmen och tryck på OK-knappen.

Kopiera

3. Följ anvisningarna på skärmen och ställ in ytterdiametern med ◀ eller ▶, ställ in innerdiametern ▲ med ▼ och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

Du kan ange 114 till 120 mm som ytterdiameter och 18 till 46 mm som innerdiameter, 1 mm i taget.

4. Välj **Skriv ut på en CD/DVD** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Anmärkning:

*Vill du göra en testutskrift ska du välja **Provutskrift på A4-papper** med ▲ eller ▼ och fylla på vanligt A4-papper i skrivaren. Du kan kontrollera utskriften innan du skriver ut på en CD/DVD-etikett.*

5. Ett meddelande visas på skärmen om att skrivaren förbereds. Sedan får du anvisning om att sätta i en CD/DVD. Tryck på ▼ för att se anvisningarna och sätt i en CD/DVD och tryck på OK-knappen.
6. Kontrollera skärmen för de slutliga förberedelserna och tryck på OK-knappen.
7. Välj kopiering i färg eller svartvitt med ◀ eller ▶.
8. Om du vill ändra någon inställning som kopieringsdensitet eller utskriftskvalitet ska du välja **Inst papper och kopiering** med ▼. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.
9. Tryck på ◊-knappen.
10. När utskriften är klar matas CD/DVD-facket ut. Ta ut CD/DVD-facket från skrivaren.
11. Ta ut CD/DVD-skivan och sätt tillbaka CD/DVD-facket i förvaringen på skrivarens botten.

Relaterad information

- ➔ "Placera original på enhetens Skannerglas" på sidan 43
- ➔ "Sätta i en CD/DVD" på sidan 48
- ➔ "Fler funktioner-läge" på sidan 21
- ➔ "Ta ut en CD/DVD" på sidan 50

Skanna

Skanna med hjälp av kontrollpanelen

Skanna till ett minneskort

Du kan spara den skannade bilden på ett minneskort.

1. Placera originalen.
2. Sätt in ett minneskort i skrivaren.
3. Öppna **Scanna** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Välj **Scanna till minneskort** med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
5. Kontrollera inställningarna för t.ex. lagringsformat och ändra inställningarna efter behov. Välj inställningsalternativ med ▲ eller ▼ och ändra inställningarna med ◀ eller ▶.
6. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Placera original på enhetens Skannerglas” på sidan 43
- ➔ ”Scanna-läge” på sidan 20

Skanna till molnet

Du kan skicka skannade bilder till molntjänster med Epson Connect.

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Relaterad information

- ➔ ”Scanna-läge” på sidan 20

Skanna till en dator

Du kan spara den skannade bilden på en dator.

**Viktigt:**

Kontrollera att du har installerat EPSON Scan och Epson Event Manager på datorn innan du använder funktionen.

Skanna

1. Placera originalen.
2. Öppna **Scanna** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Skanna till dator (JPEG)**, **Skanna till dator (PDF)** eller **Skanna till dator (E-post)** med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Välj datorn som du vill spara de skannade bilderna på.

Anmärkning:

- Du kan ändra skanningsinställningar som används ofta, t.ex. dokumenttyp, lagringsmapp eller lagringsformat med Epson Event Manager.
- När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du välja till vilken dator du vill spara den skannade bilden. Upp till 20 datorer kan visas på skrivarens kontrollpanel.
- När datorn som du vill spara de skannade bilderna på identifieras i nätverket visas de inledande 15 tecknen i datorns namn på kontrollpanelen. Det visas på kontrollpanelen om du ställer in **Network Scan Name (Alphanumeric)** på Epson Event Manager.

5. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original på enhetens Skannerglas" på sidan 43](#)
- ➔ ["Epson Event Manager" på sidan 119](#)

Skanna till en dator (WSD)

Anmärkning:

- Innan du använder den här funktionen måste du konfigurera din dator. Mer information finns i Nätverkshandbok.
- Den här funktionen kan bara användas på datorer som har Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

1. Placera originalen.
2. Öppna **Scanna** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Skanna till dator (WSD)** med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
4. Välj en dator.
5. Tryck på ◊-knappen.

Anmärkning:

Läs datorns dokumentation för information om var den skannade bilden sparas på datorn.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original på enhetens Skannerglas" på sidan 43](#)
- ➔ ["Scanna-läge" på sidan 20](#)

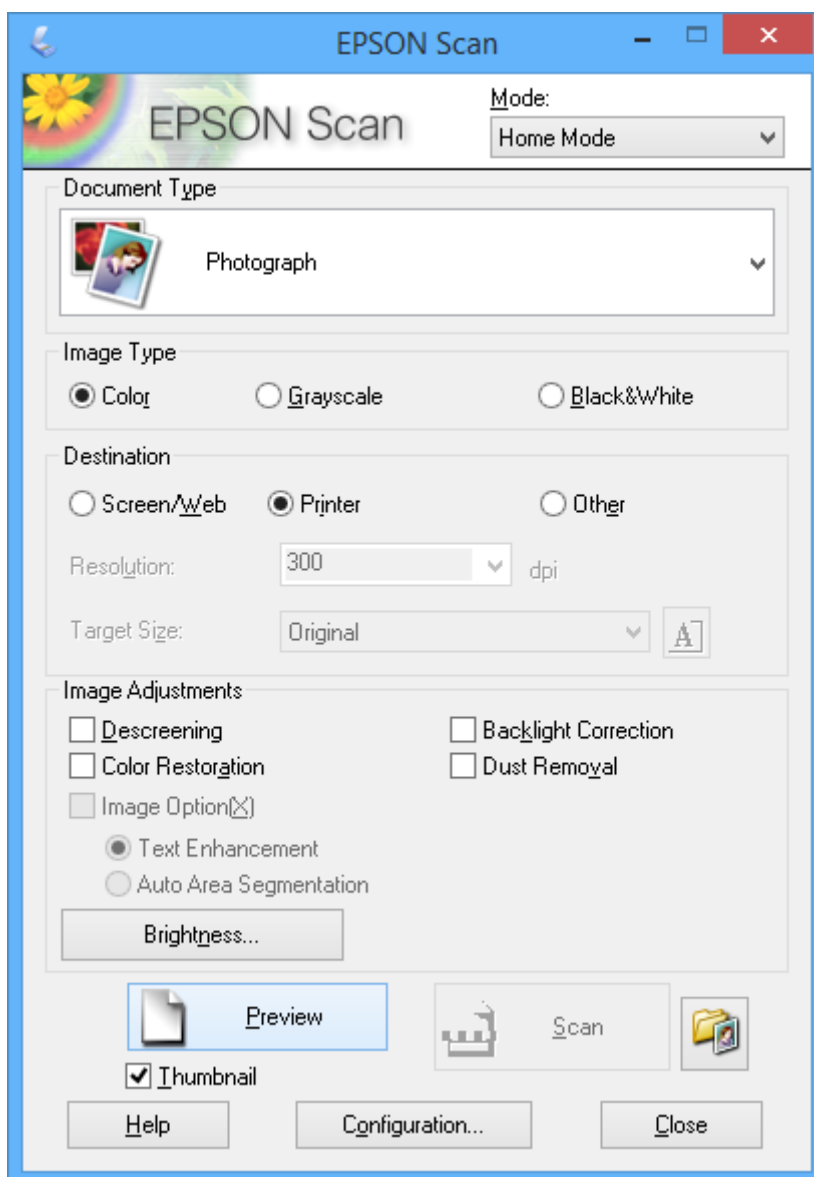
Skanna från en dator

Skanna med hjälp av skannerdrivrutinen EPSON Scan. Mer information om varje inställningsobjekt finns i EPSON Scan-hjälpen.

Grundläggande skanning

I det här avsnittet används **Hemläge** i EPSON Scan för att förklara grundläggande skanningsåtgärder. Arbetsflödet är detsamma i andra skanningslägen.

1. Placera originalen.
2. Starta EPSON Scan.
3. Välj **Hemläge** i **Läge**-listan.



Skanna

4. Gör följande inställningar.

- Dokumenttyp: Välj typen av original som du vill skanna.
- Bildtyp: Välj färgtyp för bilden som du vill skanna.
Den väljs automatiskt med inställningen **Dokumenttyp**, men du kan ändra inställningen.
- Destination: Välj upplösning för den bild som du vill skanna.
Du kan ställa in **Upplösning** om du väljer **Annat**.
- Miniaturbild: Kan bara användas om du väljer **Foto** som inställning för Dokumenttyp.
Om du väljer detta alternativ och klickar på **Förhandsgranskning**, kan du skanna automatiskt genom att identifiera skanningsområde, riktning och skevning eller så kan du placera flera foton på enhetens skannerglas.

5. Klicka på **Förhandsgranskning**.

Anmärkning:

- Skanningsresultatet kanske inte blir som förväntat beroende på foton och skanningsförhållandena. Avmarkera **Miniaturbild** och placera bara ett foto.
- När du placerar flera foton ska de placeras med ett mellanrum på minst 20 mm (0,8 tum). Kantområdet på enhetens skannerglas skannas inte.

6. Justera bildens kvalitet eller ljusstyrka vid behov.

Anmärkning:

Skanningsresultatet kanske inte blir som förväntat beroende på originalen.

7. Klicka på **Skanna**.

8. I fönstret **Inställningar för att spara fil** anger du lämpliga inställningar och klickar sedan på **OK**.

Anmärkning:

När **Visa denna dialogruta före nästa skanning** är avmarkerat visas inte skärmen **Inställningar för att spara fil** utan skanningen startar omedelbart. Om du vill visa skärmen **Inställningar för att spara fil** ska du klicka på ikonen (**Inställningar för att spara fil**) till höger om **Skanna** innan du börjar skanna.

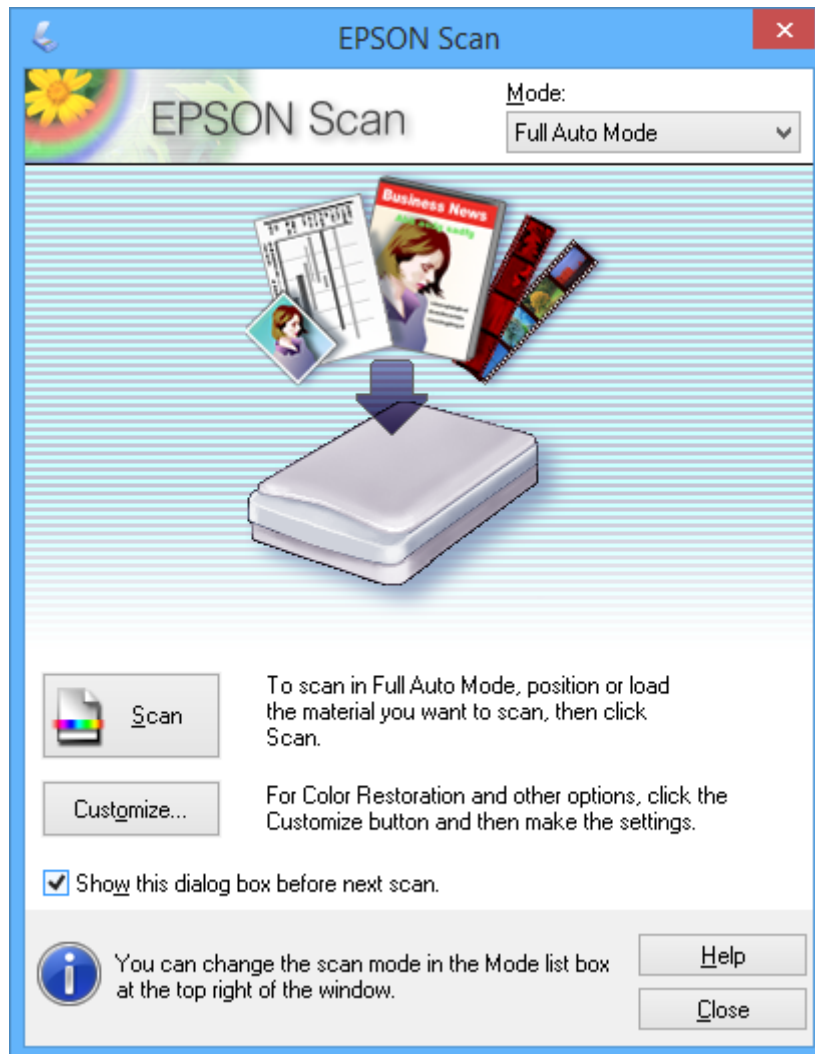
Relaterad information

- ➔ "Placera original på enhetens Skannerglas" på sidan 43
- ➔ "EPSON Scan (skannerdrivrutin)" på sidan 119

Skanna

Skanna med avancerade funktioner**Skanna genom att identifiera original automatiskt (Helautomatiskt läge)**

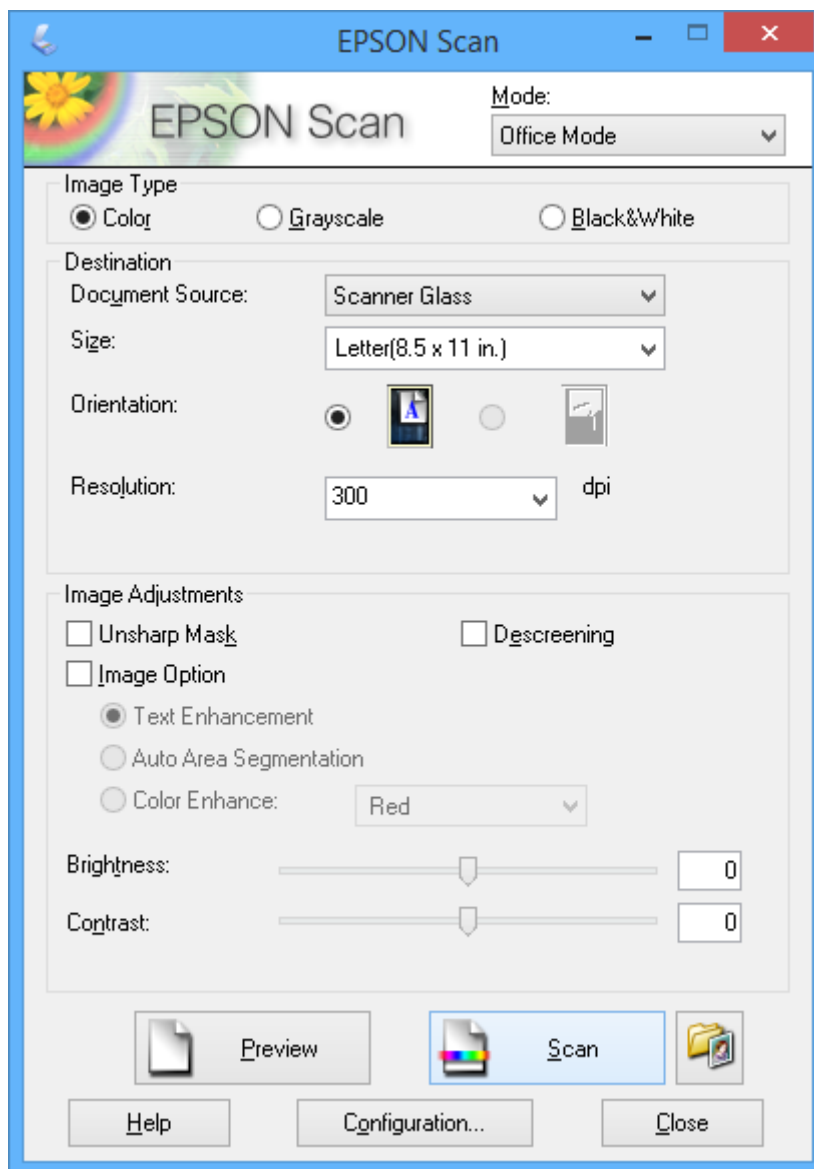
Du kan börja skanna genom att bara placera ett original och klicka på **Skanna**. Välj **Helautomatiskt läge** i listan **Läge** i EPSON Scan.



Skanna

Skanna med en specificerad storlek (Kontorsläge)

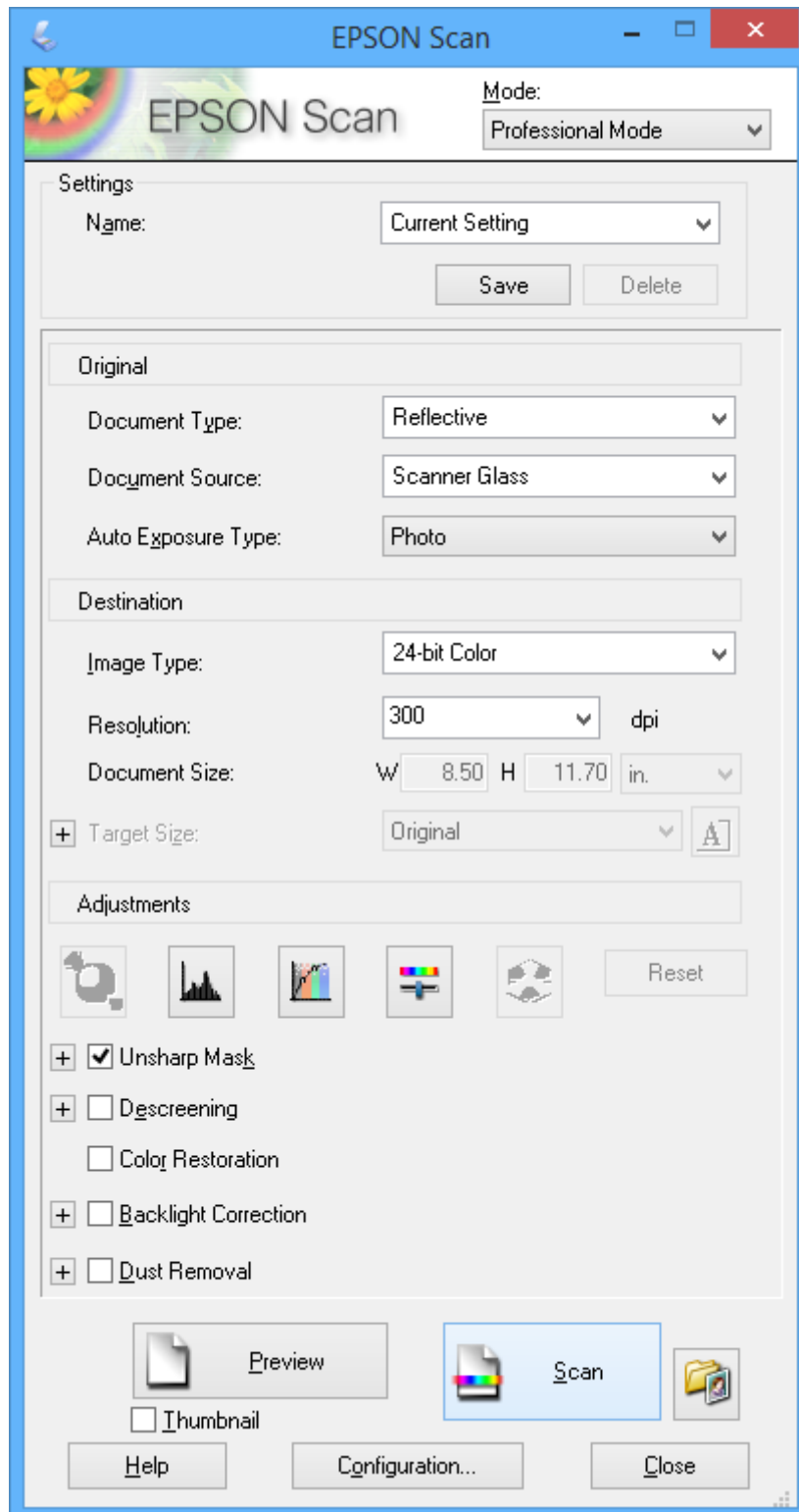
Du kan skanna originalen med en specificerad storlek utan att förhandsgranska bilden. Välj **Kontorsläge** i listan **Läge** i EPSON Scan.



Skanna

Skanna genom att justera bildkvaliteten (Professionellt läge)

Du kan skanna bilder medan du justerar kvalitet och färg. Det här läget rekommenderas för avancerade användare. Välj **Professionellt läge** i listan **Läge** i EPSON Scan.



Skanna från smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanna foton och dokument från smartenheter, t.ex. en smarttelefon eller surfplatta, som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren. Du kan spara skannade data på en smartenhet eller en molntjänst, skicka data som e-post eller skriva ut dem.

Du kan installera Epson iPrint på din smartenhet via följande URL eller med QR-koden.

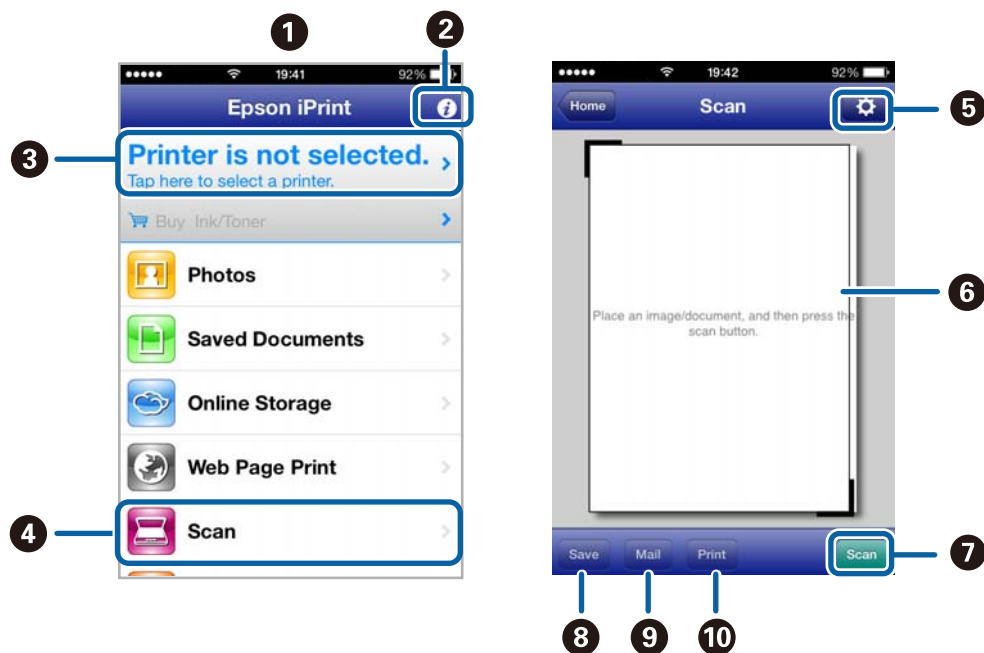
<http://ipr.to/a>



Använda Epson iPrint

Starta Epson iPrint på smartenheten och välj alternativet som du vill använda på hemskärmen.

Skärmarna som följer kan ändras utan föregående meddelande.



1	Hemskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur du ställer in skrivaren och ger svar på vanliga frågor.
3	Visar en skärm där du kan välja skrivare och ange skrivarinställningar. När du har valt skrivare behöver du inte välja den igen nästa gång du skriver ut.
4	Visar skanningskrmen.
5	Visar en skärm där du kan ange skanningsinställningar, t.ex. upplösning.
6	Visar skannade bilder.
7	Startar skanningen.

Skanna

8	Visar skärmen där du kan spara skannade data till en smartenhet eller en molntjänst.
9	Visar en skärm där du kan skicka skannade data med e-post.
10	Visar en skärm där du kan skriva ut skannade data.

Relaterad information

- ➔ ["Använda Epson iPrint" på sidan 78](#)
- ➔ ["Epson Connect-tjänsten" på sidan 111](#)

Byta ut bläckpatroner

Kontrollera bläcknivåerna

Du kan kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna via kontrollpanelen eller datorn.

Kontrollera bläcknivåerna - kontrollpanelen

1. Öppna **Inställningar** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
2. Välj **Bläcknivåer** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.

Kontrollera bläcknivåerna - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

*Om EPSON Status Monitor 3 är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.*

Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 112](#)

Kontrollera bläcknivåerna – Mac OS X


1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Bläckpatronskoder

Epson rekommenderar att du använder originalbläckpatroner från Epson. Epson kan inte garantera kvalitet eller funktion för bläck av andra märken än Epson. Användning av bläck av andra märken än Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garanti, och under vissa förhållanden kan de få skrivaren att fungera dåligt. Information om nivåer för bläck av andra märken kanske inte visas.

Koderna för originalbläckpatroner från Epson anges nedan.

Byta ut bläckpatroner

Produkt	Ikon	BK (Black (Svart))	PBK (Photo Black (Fototsvart))	C (Cyan)	M (Magenta)	Y (Yellow (Gul))
XP-620 XP-625	Isbjörn 	26 26XL* ¹	26 26XL* ¹	26 26XL* ¹	26 26XL* ¹	26 26XL* ¹
XP-620* ²	–	273 273XL* ¹	273 273XL* ¹	273 273XL* ¹	273 273XL* ¹	273 273XL* ¹
XP-621	–	255	256	256	256	256

*1 "XL" står för en stor patron.

*2 För Australien och Nya Zeeland.

Anmärkning:

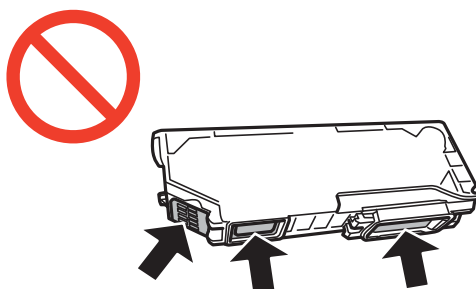
- Alla patroner är inte tillgängliga i alla regioner.
- Information om kapaciteten hos Epsons bläckpatroner finns på följande webbplats.
<http://www.epson.eu/pageyield>

Försiktighetsåtgärder när bläckpatroner hanteras

Läs instruktionerna nedan innan du byter bläckpatroner.

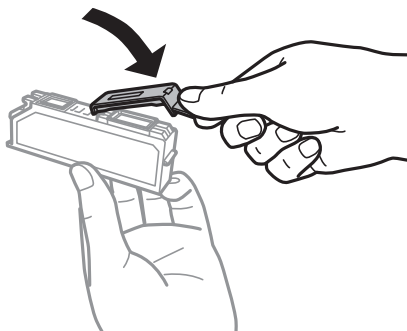
Försiktighetsåtgärder vid hantering

- Förvara bläckpatroner i normal rumstemperatur och utsätt dem inte för direkt solljus.
- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- Bäst resultat får du om du använder bläckpatroner inom sex månader efter det att förpackningen har öppnats.
- För bästa resultat förvarar du bläckpatronspaketet med botten nedåt.
- Om du hämtar en bläckpatron från en kall förvaringsplats bör du låta den ligga i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.
- Öppna inte paketet med bläckpatronen förrän du ska installera den i skrivaren. Patronen är vakuumpförpackad för fortsatt tillförlitlighet. Om en patron lämnas oöppnad länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.
- Rör inte vid delarna som visas på bilden. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.



Byta ut bläckpatroner

- Installera alla bläckpatroner, annars kan du inte skriva ut.
- Byt inte ut bläckpatronerna när strömmen är avstängd. Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- När du har installerat skrivarpatronen kommer strömindikatorens ljus att blinka medan skrivaren fyller på bläck. Stäng inte av skrivaren medan bläcket fylls på. Du kommer inte att kunna skriva ut om bläckpåfyllnaden inte slutförs.
- Lämna inte skrivaren med utplockade bläckpatroner, och stäng inte av skrivaren under tiden som patronerna byts ut. Annars kommer bläcket som finns i skrivarhuvudets munstycken att torka, och skrivaren kan inte användas.
- Se till att det inte kommer in damm eller föremål i hållaren för bläckpatronerna. Föremål i hållaren kan påverka utskriftsresultatet negativt eller leda till att det inte går att skriva ut. Om något hamnar i hållaren tar du försiktigt bort det.
- Om du tar bort patronen från skrivaren för att kassera eller använda den senare, kontrollerar du att du satt tillbaka skyddet för patronens port för bläcktillgång för att förhindra att bläcket torkar ut eller att områdena runt omkring blir nedkladdade med bläck.



- Den här skrivaren använder bläckpatroner med ett grönt chip som övervakar information som hur mycket bläck som finns kvar i varje patron. Det betyder att du fortfarande kan använda patroner som du har tagit bort från skrivaren innan de har tagit slut, genom att sätta in dem på nytt. En del bläck kan dock förbrukas för att skrivaren ska fungera på bästa sätt när en patron sätts in på nytt.
- För att göra bläckanvändandet så effektivt som möjligt är det bäst att bara ta bort en bläckpatron när det är dags att byta ut den. Bläckpatroner med låg bläckstatus kan inte användas när de sätts in på nytt.
- Det finns en viss mängd bläck i reserv när produkten indikerar att bläckpatronen ska bytas för att försäkra att du får bästa möjliga utskriftskvalitet och för att skydda skrivarhuvudet. Denna reserv är inte inkluderad i de uppgivna värdena.
- Bläckpatronerna kan innehålla återvunnet material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- Bläckpatronens specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra den utan föregående meddelande.
- Ta aldrig isär eller konstruera om bläckpatronen. Det kan leda till att det inte går att skriva ut på normalt sätt.
- Du kan inte använda bläckpatronerna som medföljde skrivaren vid bytet.
- De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.
- Slutför ersättningen av bläckpatronen på en gång. Lämna inte skrivaren med bläckpatronerna borttagna.

Bläckförbrukning

- För att skrivarhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en viss mängd bläck från alla patroner, inte bara under utskrift, men även under underhållsåtgärder som byte av bläckpatroner och rengöring av skrivarhuvudet.

Byta ut bläckpatroner

- ❑ När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.
- ❑ Bläckpatronerna som medföljer produkten används delvis under grundinstallationen. För att få fram utskrifter av hög kvalitet måste produktens skrivarhuvud helt fyllas med bläck. Den här engångsprocessen förbrukar en viss mängd bläck och därför skriver patronerna eventuellt ut färre sidor än efterföljande bläckpatroner.

Byta bläckpatroner



Obs!


Var försiktig så att händer eller fingrar inte fastnar när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.












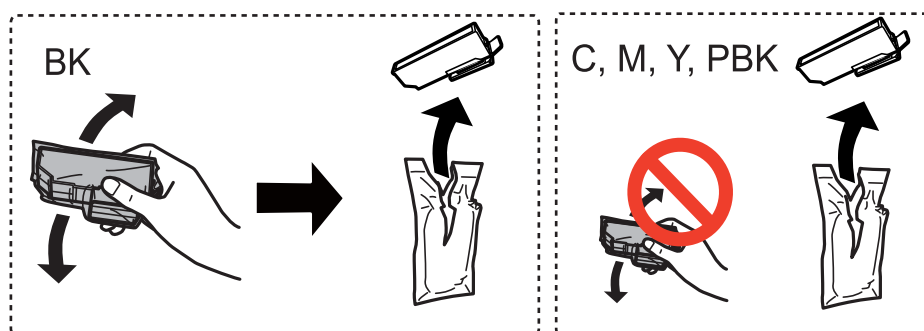
Viktigt:

Slutför ersättningen av bläckpatronen på en gång. Lämna inte skrivaren med bläckpatronerna borttagna.

Anmärkning:

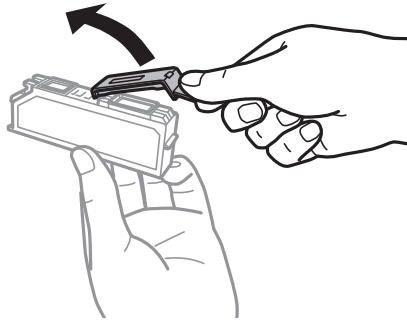
Om du byter bläckpatroner under pågående kopiering kan originalen flytta sig. Avbryt genom att trycka på  och placera originalen på nytt.

1. Om CD/DVD-facket sitter i ska du ta ut det.
2. Gör något av följande.
 - ❑ När du uppmanas att byta bläckpatroner
Kontrollera vilken bläckpatron som behöver bytas och tryck på OK. Välj **Ja, byt nu** med  eller  och tryck på OK.
 - ❑ När du byter bläckpatroner som inte är slut
Öppna **Inställningar** på hemskärmen med  eller  och tryck på OK. Välj **Underhåll** med  eller  och tryck på OK. Välj **Byte av bläckpatron(er)** med  eller  och tryck på OK. Tryck sedan på .
3. När du byter den svarta bläckpatronen ska du först skaka den nya svarta bläckpatronen försiktigt fyra eller fem gånger och sedan ta ut den ur förpackningen. När du byter ut färgpatroner och den svarta fotopatronen ska du ta ut dessa från förpackningen utan att skaka dem först.



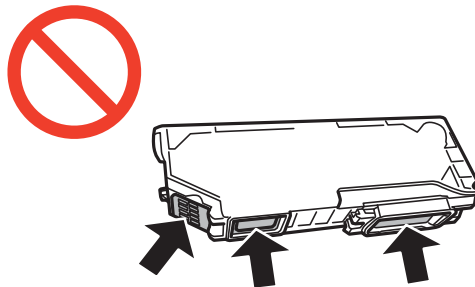
Byta ut bläckpatroner

4. Ta bort locket.



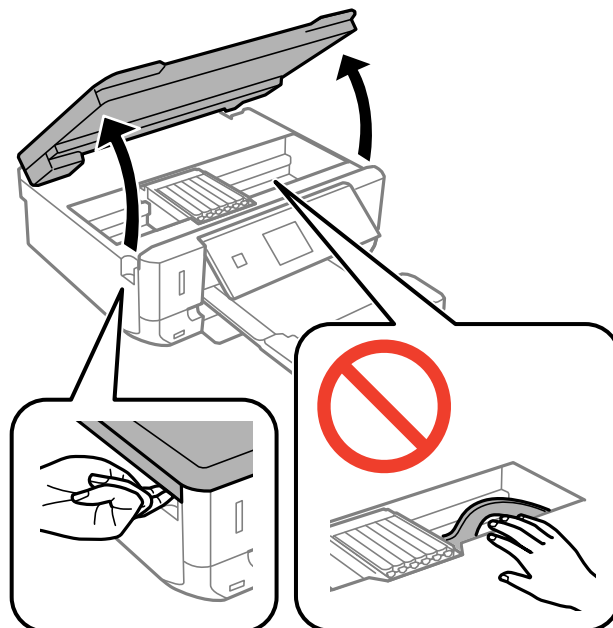
! **Viktigt:**

- ❑ Rör inte vid delarna som visas på bilden. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.



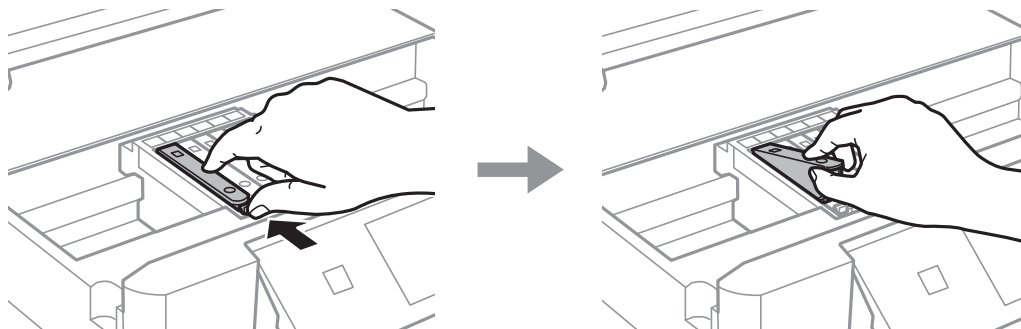
- ❑ Skaka inte patronerna när paketet har öppnats, eftersom de kan läcka.

5. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.



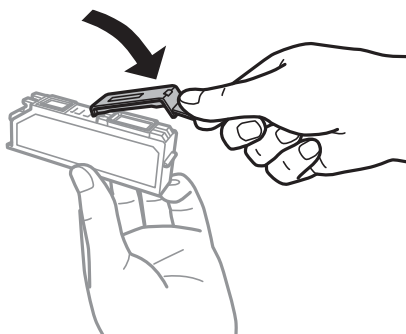
Byta ut bläckpatroner

6. Tryck på fliken för att låsa upp bläckpatronshållaren och ta ut bläckpatronen diagonalt.

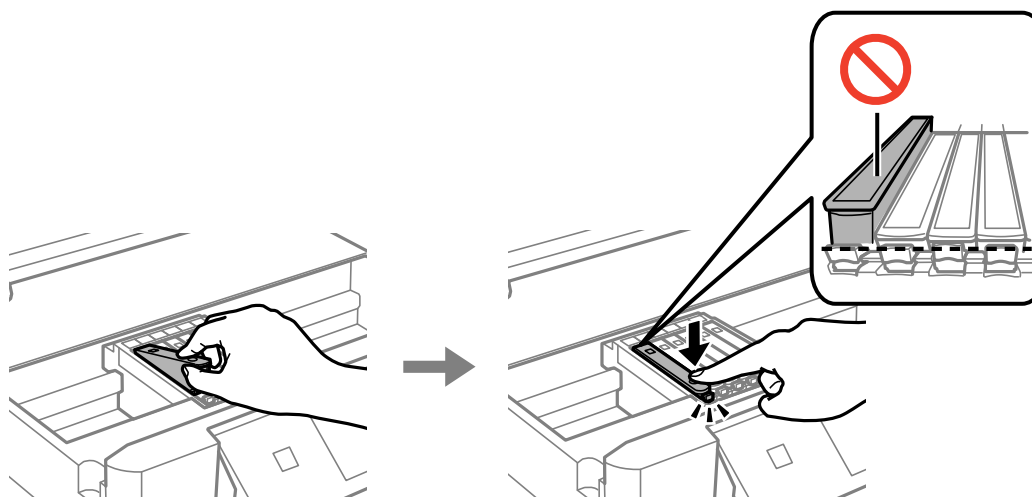



! **Viktigt:**

Om du tar bort patronen från skrivaren för att kassera eller använda den senare, kontrollerar du att du satt tillbaka skyddet för patronens port för bläcktillgång för att förhindra att bläcket torkar ut eller att områdena runt omkring blir nedkladdade med bläck.



7. Sätt i bläckpatronen diagonalt i patronhållaren och tryck ned den försiktigt tills den sitter på plats med ett klick.



8. Stäng skannerenheten och tryck på -knappen.

Byta ut bläckpatroner

9. Följ anvisningarna på skärmen.

**Viktigt:**

- När du har installerat skrivarpatronen kommer strömindikatorn att blinka medan skrivaren fyller på bläck. Stäng inte av skrivaren medan bläcket fylls på. Du kommer inte att kunna skriva ut om bläckpåfyllnaden inte slutförs.
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän bläckpåfyllningen har slutförts.

Anmärkning:

Lägg använda bläckpatroner i en plastpåse och kassera dem i enlighet med lokala lagar och förordningar.

Relaterad information

- ➔ ["Bläckpatronskoder" på sidan 96](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder när bläckpatroner hanteras" på sidan 97](#)

Tillfällig utskrift med svart bläck

Om du skriver ut från en dator och färg- eller det svarta fotobläcket är slut när det finns svart bläck kvar, kan du fortsätta att skriva ut en kort tid med enbart svart bläck genom att använda följande inställningar.

- Papperstyp: vanligt papper, Kuvert
- Färg: **Gråskala**
- Marginalfritt: Ej valt
- EPSON Status Monitor 3: Aktiverad (endast för Windows)

Den här funktionen är endast tillgänglig i ungefär fem dagar, därför bör du byta ut den förbrukade bläckpatronen så snart som möjligt.

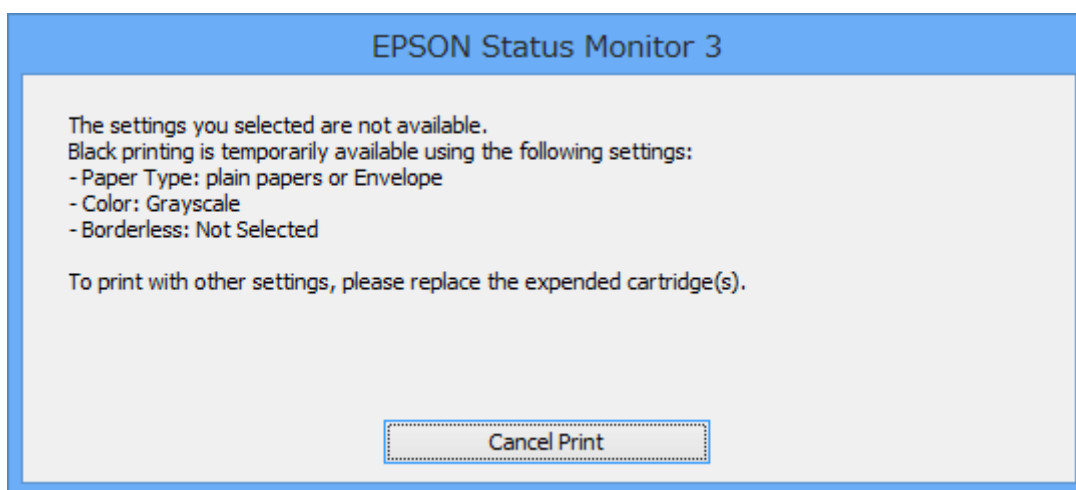
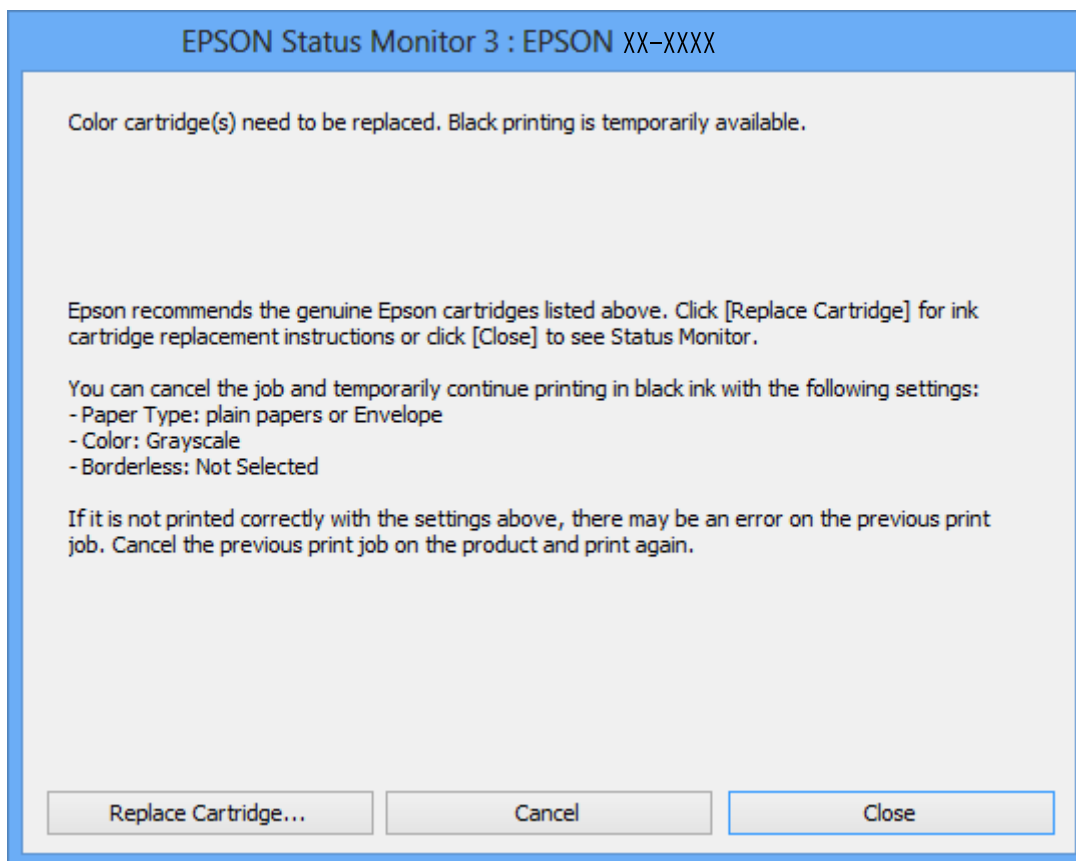
Anmärkning:

- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverat ska du öppna skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- Tidsperiodens längd varierar beroende på användningen.

Byta ut bläckpatroner

Tillfällig utskrift med svart bläck – Windows

1. Avbryt utskriften när följande fönster visas.

**Anmärkning:**

Om du inte kan avbryta utskriften via datorn ska du avbryta den via skrivarens kontrollpanel.

2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Avmarkera **Marginalfri** på fliken **Huvudinställningar**.
4. Välj **vanligt papper** eller **Kuvert** som inställning för **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar**.

Byta ut bläckpatroner

5. Välj **Gråskala**.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.
8. Klicka på **Skriv ut i svart** i fönstret som visas.


Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Windows” på sidan 59

Tillfällig utskrift med svart bläck – Mac OS X


Anmärkning:

Anslut via **Bonjour** om du vill använda funktionen i ett nätverk.

1. Klicka på skrivarikonen i **Dock**.
2. Avbryt jobbet.
 - Mac OS X v10.8.x till Mac OS X v10.9.x
Klicka på  intill förloppsindikatorn.
 - Mac OS X v10.6.x till v10.7.x
Klicka på **Ta bort**.

Anmärkning:

Om du inte kan avbryta utskriften via datorn ska du avbryta den via skrivarens kontrollpanel.

3. Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).
4. Välj **På** som inställning för **Tillåt svartvit utskrift tillfälligt**.
5. Öppna dialogrutan för utskrift.
6. Välj **Utskriftsinställningar** på snabbmenyn.
7. Välj ett pappersformat som inte är marginalfritt i inställningen **Pappersstorlek**.
8. Välj **vanligt papper** eller **Kuvert** som inställning i **Medietyp**.
9. Välj **Gråskala**.
10. Ställ in andra alternativ efter behov.
11. Klicka på **Skriv ut**.

Byta ut bläckpatroner

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande om utskrift - Mac OS X” på sidan 61

Spara svart bläck när det svarta bläcket börjar ta slut (endast för Windows)

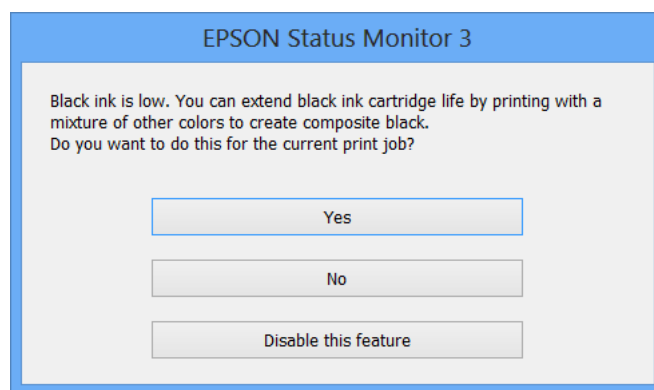
Om det svarta bläcket börjar ta slut när det finns färgbläck kvar kan du blanda färgbläck för att få fram svart. Du kan fortsätta att skriva ut medan du förbereder en ersättningspatron.

Den här funktionen kan bara användas och du använder följande inställningar i skrivardrivrutinen.

- Papperstyp: **vanligt papper**
- Kvalitet: **Standard**
- EPSON Status Monitor 3: Aktiverad

Anmärkning:

- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverat ska du öppna skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- Blandat svart set lite annorlunda ut från riktig svart. Dessutom så tar utskriften längre tid.
- För att skrivhuvudet ska hålla samma kvalitet används också svart bläck.



Meny	Beskrivningar
Ja	Välj en blandning av färgbläck och svart fotobläck för att få fram svart. Fönstret visas nästa gång du skriver ut ett liknande jobb.
Nej	Välj om du vill fortsätta att använda det svarta bläcket. Fönstret visas nästa gång du skriver ut ett liknande jobb.
Inaktivera funktionen	Välj om du vill fortsätta att använda det svarta bläcket. Fönstret visas inte förrän du byter ut det svarta bläcket och det börjar ta slut igen.

Förbättra kvalitet på utskrift och skanning


Kontrollera och rengöra skrivhuvudet

Om munstyckena är tilltäppta kan utskrifterna bli blek, ha synliga ränder eller oväntade färger. När utskriftskvaliteten sjunker ska du använda munstyckskontrollen för att se om munstyckena är tilltäppta. Rengör munstyckena om de är tilltäppta.

**Viktigt:**

Öppna inte skannerenheten eller stäng av skrivaren under huvudrengöring. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.

Anmärkning:

- Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.
- Du kanske inte kan rengöra skrivarhuvudet när bläcket börjar ta slut. Byt ut bläckpatronen det gäller först.
- Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckskontroll och huvudrengöring ungefär två gånger väntar du minst sex timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckskontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Om skrivaren skriver ut under väntetiden utökar du väntetiden. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Kontakta Epsons kundtjänst om utskriftskvaliteten inte förbättras.
- För att undvika att skrivhuvudet torkar ut ska du alltid stänga av skrivaren med -knappen.
- För att se till att skrivhuvudet fungerar som bäst rekommenderar vi att du regelbundet skriver ut ett par sidor.

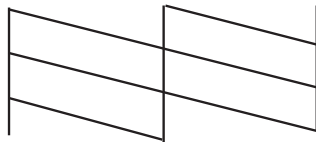
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet – kontrollpanelen

1. Fyll på vanligt A4-papper i skrivaren.
2. Öppna **Inställningar** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Underhåll** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
4. Välj **Kontroll av munstycke** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
5. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

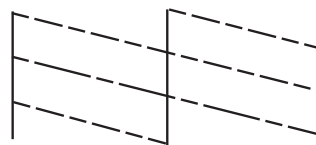
Förbättra kvaliteten på utskrift och skanning

6. Jämför det utskrivna mönstret med exemplet nedan.

- Alla linjer har skrivits ut: Skrivhuvudets munstycken är inte tilltäppta. Välj **Klar** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.



- Det finns brutna linjer eller saknade segment: Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gå till nästa steg.



Anmärkning:

Testmönstret kan variera beroende på modell.

7. Välj **Rengör skrivhuvudet** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
8. Rengör skrivhuvudet genom att följa anvisningarna på skärmen.
9. När du är klar, väljer du **Kontr. skrivarmunstyck.** med ▲ eller ▼ och skriver ut mönstret för munstycks kontroll igen genom att följa instruktionerna på skärmen. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

Relaterad information

➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)


Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Munstyckeskontroll** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 112](#)

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Mac OS X

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Klicka på **Munstyckeskontroll**.
5. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

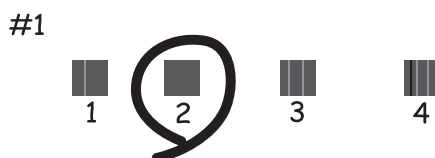
➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Justera skrivarhuvudet

Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivarhuvudet.

Justera skrivhuvudet – kontrollpanelen

1. Fyll på vanligt A4-papper i skrivaren.
2. Öppna **Inställningar** på hemskärmen med ◀ eller ▶ och tryck på OK.
3. Välj **Underhåll** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
4. Välj **Justering av skrivarhuvud** med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
5. Skriv ut inställningsmönstret genom att följa anvisningarna på skärmen.
6. Följ anvisningarna på skärmen om du vill justera skrivhuvudet. Leta reda på och välj numret för det mest ifyllda mönstret i varje grupp med ▲ eller ▼ och tryck på OK.



Anmärkning:

- Testmönstret kan variera beroende på modell.
- Justera skrivhuvudet via datorn om utskriftskvaliteten inte förbättras.

Relaterad information

➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Justera skrivarhuvudet – Windows


1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

➔ ”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 112

Justera skrivarhuvudet – Mac OS X

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Klicka på **Skrivarhuvudjustering**.
5. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38

Rengöra pappersbanan

Rengör valsen inuti om utskriftarna är smetiga, repiga eller om papperet inte matas som det ska. Du kan inte använda rengöringsarket som kom med papperet.



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servettpapper. Skrivhuvudets munstycken kan täppas till av ludd.

1. Kontrollera att det inte finns damm eller fläckar på enhetens skannerglas och dokumentlucka.
2. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett.

Förbättra kvaliteten på utskrift och skanning

3. Börja kopiera utan att placera ett original.

Anmärkning:

Upprepa den här proceduren tills papperet inte längre är kladdigt med bläck.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38
- ➔ ”Grundläggande kopiering” på sidan 84

Rengöra enhetens Skannerglas

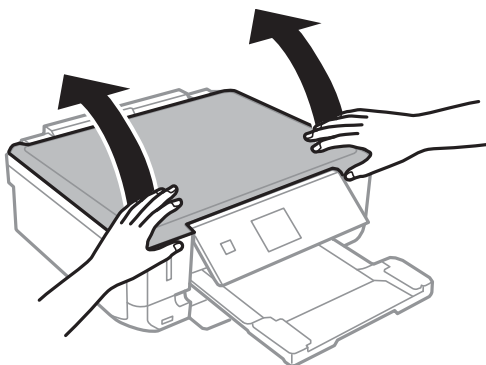
När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.



Viktigt:

Använd aldrig alkohol eller thinner när du rengör skrivaren. Kemikalierna kan skada skrivaren.

1. Öppna dokumentluckan.



2. Använd en mjuk, torr och ren trasa för att rengöra ytan på enhetens skannerglas.

Anmärkning:

- Om glasytan har fläckar som består av fett eller något annat material som är svårt att ta bort ska du använda lite glasrengöringsmedel och en mjuk trasa. Torka bort all vätska.
- Tryck inte för hårt på glasytan.
- Var försiktig så att du inte repar eller skadar glasytan. Om glasytan skadas kan kvaliteten på skanningarna försämrans.

Program och information om nätverkstjänst

Epson Connect-tjänsten

Med Epson Connect kan du skriva ut från en smarttelefon, tablet PC eller en bärbar dator – när som helst och var som helst. Du kan även skicka skannade bilder till molntjänsten.

Följande funktioner är tillgängliga för din skrivare.

Email Print	Epson iPrint fjärrutskrift	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Web Config

Web Config är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skrivarstatus och inställningar via en webbläsare på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status eller ändra inställningar för skrivare och nätverk. Använd Web Config genom att ansluta skrivaren och enheten till samma nätverk.

Anmärkning:

Det finns stöd för följande webbläsare.

OS	Webbläsare
Windows XP eller senare	Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.x eller senare	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller senare	Standardwebbläsare
Chrome OS*	Standardwebbläsare

*: Använd den senaste versionen.

Köra Web Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress

Välj **Inställningar** > **Nätverksinställningar** > **Nätverksstatus** på startskärmen och kontrollera sedan skrivarens IP-adress.

Program och information om nätverkstjänst

2. Starta en webbläsare på en dator eller smartenhet och ange skrivarens IP-adress.

Format:

IPv4: http://skrivarens IP-adress/

IPv6: http://[skrivarens IP-adress]/

Exempel:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Anmärkning:

Med en smartenhet kan du också köra Web Config från underhållsskärmen i Epson iPrint.


Relaterad information

➔ [”Använda Epson iPrint” på sidan 78](#)

Köra Web Config på Windows

1. Åtkomst till enheter och skrivarskärm i Windows.
 - Windows 8.1/Windows 8
Välj **Desktop** > **Settings** > **Control Panel** > **View devices and printers** i **Hardware and Sound** (eller **Hardware**).
 - Windows 7
Klicka på startknappen och välj **Control Panel** > **View devices and printers** i **Hardware and Sound**.
 - Windows Vista
Klicka på startknappen och välj **Control Panel** > **Printers** i **Hardware and Sound**.
2. Högerklicka på skrivaren och välj **Properties**.
3. Välj fliken **Web Service** och klicka på URL-adressen.

Köra Web Config på Mac OS X

1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Options & Supplies** > **Show Printer Webpage**.

Nödvändiga program

Skrivardrivrutin för Windows

Skrivardrivrutinen är ett program som styr skrivaren i enlighet med utskriftskommandon från andra program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Program och information om nätverkstjänst

Anmärkning:

Du kan ändra språket i skrivardrivrutinen. Välj språket du vill använda i inställningen **Språk** på fliken **Underhåll**.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Om du vill ange inställningar som bara gäller i programmet du använder ska du öppna skrivardrivrutinen från det programmet.

Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**. Välj skrivaren och klicka på **Inställningar** eller **Egenskaper**.

Anmärkning:

Åtgärderna varierar beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

Öppna skrivardrivrutinen via kontrollpanelen

Använd kontrollpanelen när du vill ange inställningar som gäller i alla program.

Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbordet** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ned den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare och annan maskinvara** > **Skrivare och fax**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet (Windows)

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:

Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.

Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows

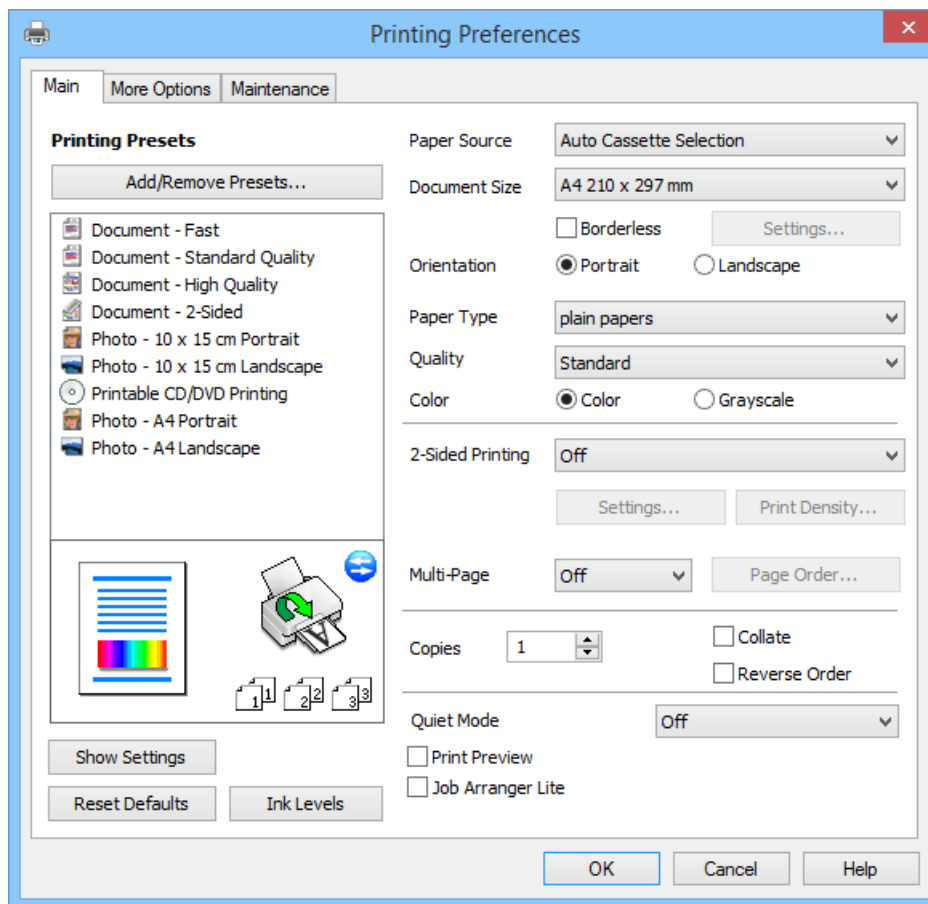
Det finns hjälp för skrivardrivrutinen i Windows. Om du vill visa förklaringar för inställningsalternativ ska du högerklicka på ett alternativ och sedan klicka på **Hjälp**.

Fliken Huvudinställningar

Du kan ange grundläggande inställningar för utskrift, t.ex. papperstyp eller pappersformat.

Program och information om nätverkstjänst

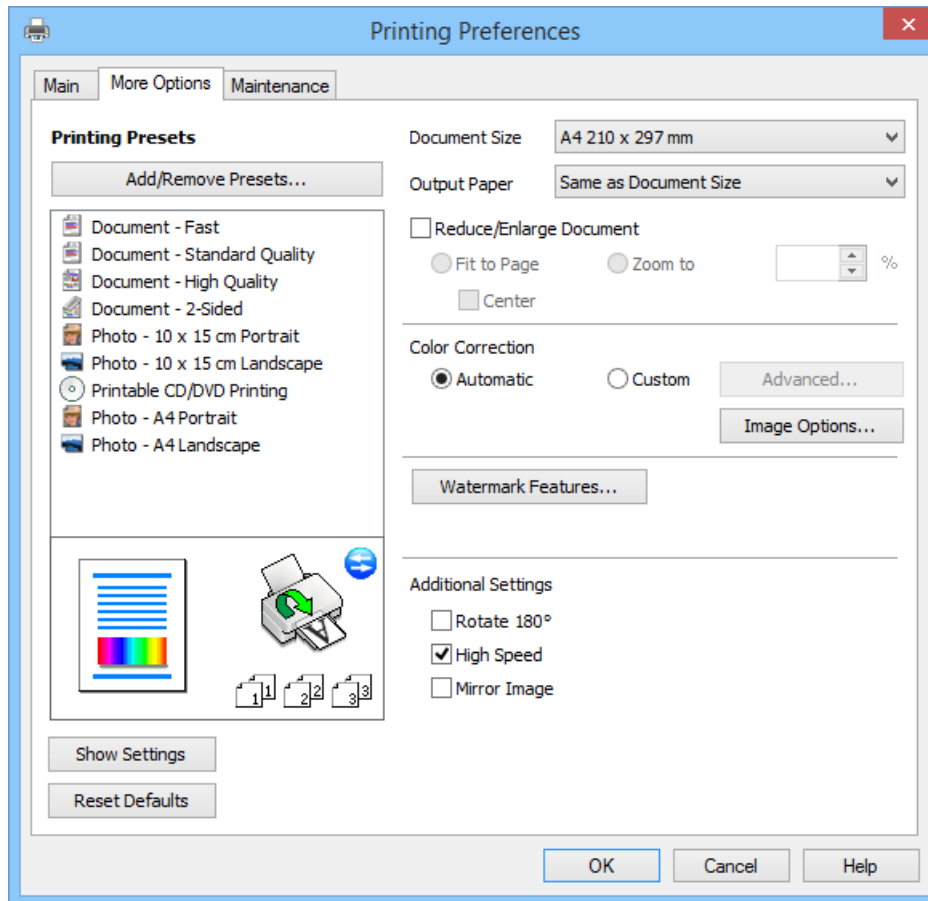
Du kan också ange inställningar för utskrift på båda sidorna av papperet eller om du vill skriva ut flera sidor på ett ark.



Program och information om nätverkstjänst

Fliken Fler alternativ

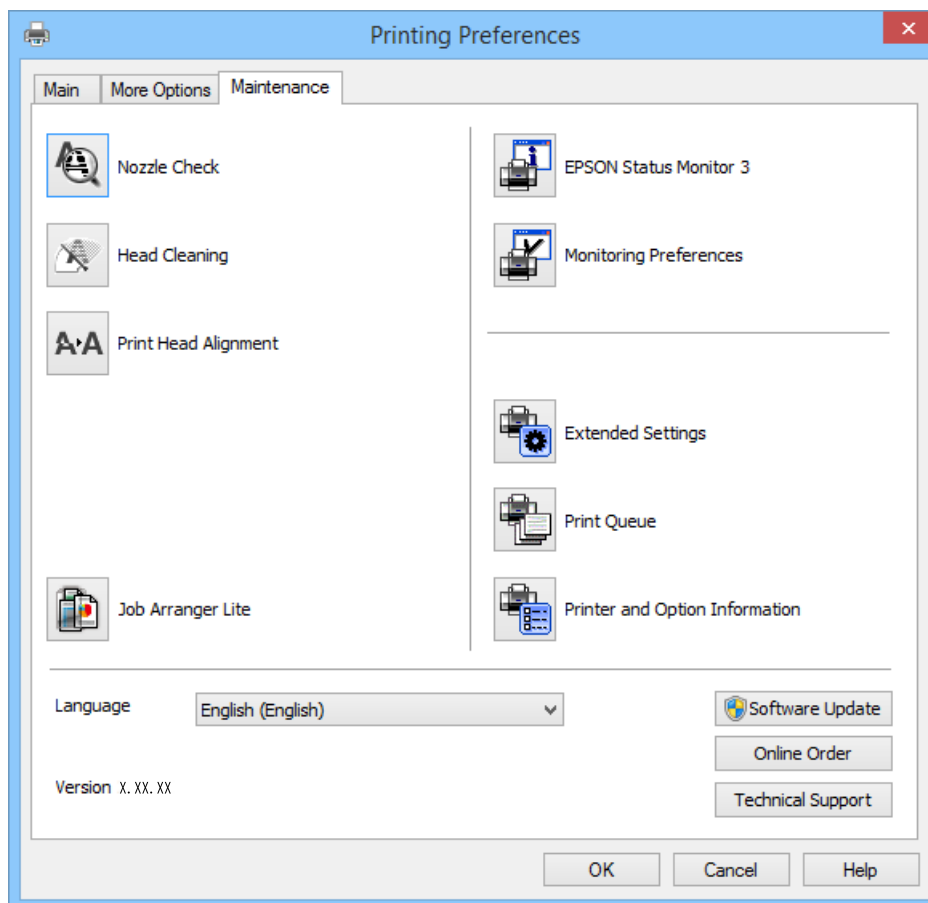
Du kan välja andra inställningar för layout och utskriftsalternativ som att ändra storlek på en utskrift eller göra färgkorrigeringar.



Program och information om nätverkstjänst

Fliken Underhåll

Du kan kontrollera ungefärliga bläcknivåer, visa information om fel samt utföra underhåll på skrivaren, t.ex. munstycks kontroll eller skrivhuvudrengöring.



Ange driftinställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan ange inställningar, som att aktivera EPSON Status Monitor 3.

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**.
3. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 112](#)

Skrivardrivrutin för Mac OS X

Skrivardrivrutinen är ett program som kontrollerar skrivaren enligt skrivarkommandon från andra program. Rätt inställningar på skrivardrivrutinen ger bäst utskriftsresultat. Du kan även kontrollera skrivarens status eller hålla den i gott skick med skrivardrivrutinen.

Program och information om nätverkstjänst

Öppna skrivardrivrutinen från program

Välj **Utskrift** från **File**-menyn. Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

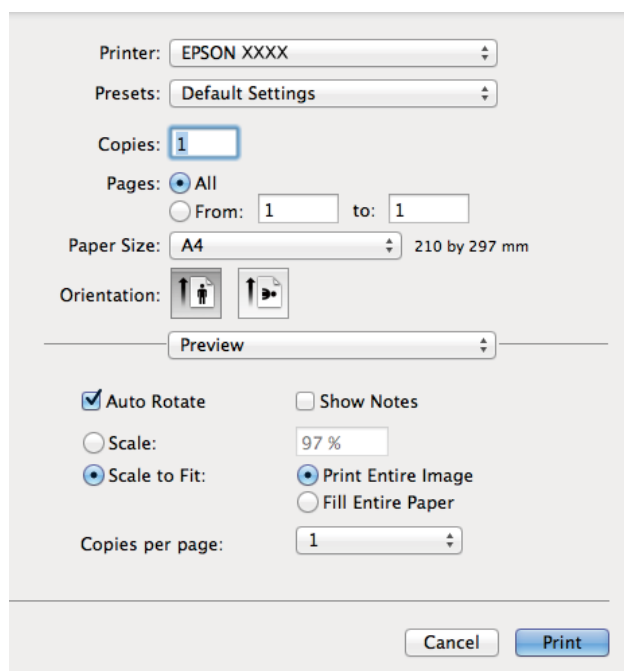
Starta verktyget

Välj **System Preferences** i  menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktygsprogram** > **Öppna Skrivarverktyg**.

Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS X

Skrivardrivrutinens skärm

Aktivera popupmenyn i mitten på skärmen när du vill se fler alternativ.




Popupmeny	Beskrivningar
Utskriftsinställningar	Du kan ange grundläggande inställningar för utskrift, t.ex. papperstyp eller marginalfri utskrift.
Inst. för dubbelsidig utskrift	Du kan välja en bindningsriktning för dubbelsidig utskrift eller en dokumenttyp. Den här menyn visas bara för modeller med automatisk dubbelsidig utskrift.
Layout	Du kan välja en layout för utskrift av flera sidor på ett ark eller välja en ram.
Pappershantering	Du kan förminska eller förstora storleken på ett utskriftsjobb så att det automatiskt passar det påfyllda papperet.
Färgmatchning	Du kan justera färgerna.

Program och information om nätverkstjänst

Anmärkning:

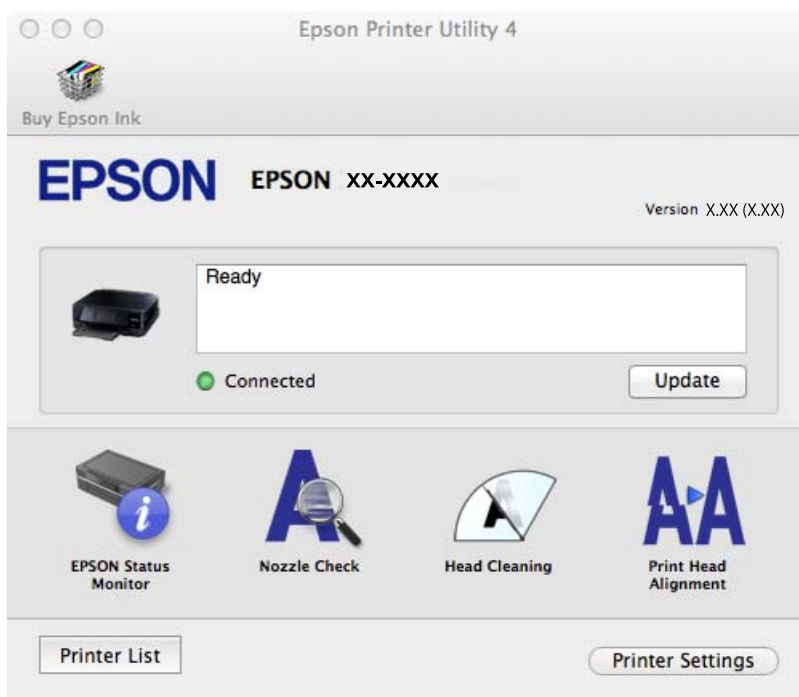
I Mac OS X v10.8.x och senare har Epsons skrivardrivrutin inte installerats på rätt sätt om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg till den igen. Se följande när du ska lägga till en skrivare.

<http://epson.sn>


Epson Printer Utility

Du kan kontrollera ungefärliga bläcknivåer, visa information om fel samt utföra underhåll på skrivaren, t.ex. munstycks kontroll eller skrivhuvudrengöring.



Ange driftsinställningar för Mac OS X-skrivardrivrutinen

Du kan välja olika inställningar som att hoppa över tomma sidor och aktivera/inaktivera höghastighetsutskrift.

1. Välj **System Preferences** i  menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Options & Supplies** > **Options** (eller **Driver**).
2. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.
 - Tjockt papper och kuvert: Förhindrar att bläck sprids vid utskrift på tjockt papper. Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.
 - Hoppa över tom sida: Undvik att skriva ut tomma sidor.
 - Tyst läge: Tyst utskrift. Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.
 - Tillåt svartvit utskrift tillfälligt: Skriver endast ut med svart bläck temporärt.
 - Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivhuvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämrats.
 - Ta bort vita kanter: Tar bort onödiga marginaler vid marginalfri utskrift.

Program och information om nätverkstjänst

- Varningsmeddelanden: Godkänner att skrivardrivrutinen visa varningsmeddelanden.
- Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt på **På**. Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.
- Undre kassett: Lägg till de valfria papperskassetterna i papperskällan.

Anmärkning:

De här funktionernas tillgänglighet varierar utifrån modell.

Relaterad information

➔ [”Tillfällig utskrift med svart bläck” på sidan 102](#)

EPSON Scan (skannerdrivrutin)

EPSON Scan är ett program där du kan styra skanning. Du kan justera storlek, ljusstyrka, kontrast och kvalitet för den skannade bilden.

Anmärkning:

Du kan också starta EPSON Scan från ett TWAIN-kompatibelt skanningsprogram.

Starta i Windows

- Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
- Med undantag av Windows 8.1/Windows 8
Klicka på startknappen och välj **All Programs** eller **Programs > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.

Starta i Mac OS X

Anmärkning:

EPSON Scan stöder inte Mac OS X-funktionen för snabbt användarbyte. Stäng av snabbt användarbyte.

Välj **Go > Applications > Epson Software > EPSON Scan**.

Epson Event Manager

Epson Event Manager är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skanning via kontrollpanelen och spara bilder på en dator. Du kan lägga till dina egna inställningar som förinställningar, till exempel dokumenttyp, platsen för mappen där filer sparas samt bildformat. Mer information finns i programhjälp.

Börja på Windows

- Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
- Med undantag av Windows 8.1/Windows 8
Klicka på startknappen och välj **All Programs** eller **Programs > Epson Software > Event Manager**.

Börja på Mac OS X

Välj **Go > Applications > Epson Software > Event Manager**.

Program och information om nätverkstjänst

Relaterad information

➔ ”Skanna till en dator” på sidan 87

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut bilder med olika layouter. Du kan förhandsgranska fotobilden och justera bilder eller position. Du kan även skriva ut foton med en ram. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skrivardrivrutinen måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.

Börja på Windows

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Med undantag av Windows 8.1/Windows 8

Klicka på startknappen och välj sedan **All Programs** eller **Programs > Epson Software > Epson Easy Photo PrintE-Photo**.

Börja på Mac OS X

Välj **Go > Applications > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Epson Print CD

Epson Print CD är ett program som du kan använda för att designa egna CD/DVD-etiketter som kan skrivas ut direkt på dina CD/DVD-skivor. Du kan också skriva ut CD/DVD-omslag till CD/DVD-fodral. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skrivardrivrutinen måste vara installerad om du vill använda programmet.

Starta i Windows

- Windows 8/Windows 8.1

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Utom Windows 8/Windows 8.1

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Print CD**.

Starta i Mac OS X

Välj **Gå-Program > Epson Software > Print CD > Print CD**.

E-Web Print (endast för Windows)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälpen. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

Easy Photo Scan

Med programmet Easy Photo Scan kan du skanna foton och enkelt sända den skannade bilden till en dator eller molntjänst. Du kan också enkelt justera den skannade bilden. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skannerdrivrutinen EPSON Scan måste vara installerad om du vill använda programmet.

Starta i Windows

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Utom Windows 8.1/Windows 8

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Easy Photo Scan**.

Starta i Mac OS X

Välj **Go > Program > Epson Software > Easy Photo Scan**.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

Starta i Windows

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Utom Windows 8.1/Windows 8

Klicka på startknappen och välj **Alla program** (eller **Program**) > **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Anmärkning:

Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonerna på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering**.

Starta i Mac OS X


Välj **Go > Program > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Avinstallera program

Anmärkning:

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program – Windows



1. Tryck på -knappen för att stänga av skrivaren.
2. Avsluta alla aktiva program.

Program och information om nätverkstjänst

3. Öppna **Kontrollpanelen**:
 - Windows 8.1/Windows 8
Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanel**.
 - Med undantag av Windows 8.1/Windows 8
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel**.
4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista
Välj **Avinstallera ett program** i **Program**.
 - Windows XP
Klicka på **Lägg till och ta bort program**.
5. Välj den fil som du vill avinstallera.
6. Avinstallera programmen:
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista
Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.
 - Windows XP
Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

Anmärkning:
*Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.*
7. Följ anvisningarna på skärmen.

Avinstallera program – Mac OS X

1. Hämta Uninstaller med EPSON Software Updater.
När du har hämtat avinstallationsprogrammet behöver du inte hämta det varje gång du vill avinstallera programmet.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
3. Om du vill avinstallera skrivardrivrutinen ska du välja **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och sedan ta bort skrivaren från listan över aktiverade skrivare.
4. Stäng alla program som körs.
5. Välj **Go > Program > Epson Software > Uninstaller**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.



Viktigt:

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera bläckstråleskrivare från Epson och endast vill ta bort vissa drivrutiner, tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

Program och information om nätverkstjänst

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall ska du välja **Go > Applications > Epson Software**, välja programmet som du vill avinstallera och dra det till papperskorgsikonen.

Relaterad information

➔ ”EPSON Software Updater” på sidan 121

Installera program

Om datorn är ansluten till ett nätverk, installerar du det senaste programmet som finns på webbplatsen. Om du inte kan hämta programmen från webbplatsen, installerar du dem från programvaruskivan som följde med skrivaren.

Anmärkning:

- Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.
- Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Stäng alla program som körs.
2. Koppla från skrivaren och datorn temporärt när du installerar skrivardrivrutinen eller EPSON Scan.

Anmärkning:

Anslut inte skrivaren och datorn förrän du uppmanas till det.

3. Installera programmen genom att följa anvisningarna på webbplatsen nedan.

<http://epson.sn>

Relaterad information

➔ ”Avinstallera program” på sidan 121

Uppdatera program och inbyggd programvara

Det kan hända att du kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den inbyggda programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den inbyggda programvaran.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är anslutna och att datorn är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den inbyggda programvaran.

**Viktigt:**

Stäng inte av datorn eller skrivaren medan du uppdaterar.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter de senaste versionerna av programmen från din lokala Epson-webbplats.

<http://www.epson.com>

Program och information om nätverkstjänst

Relaterad information

➔ ["EPSON Software Updater"](#) på sidan 121

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status

Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen

Om ett felmeddelande visas på LCD-skärmen följer du anvisningarna på skärmen eller lösningarna nedan för att lösa problemet.

Felmeddelanden	Lösningar
Skriverfel. Stäng av och sätt på igen. För detaljer, se dokumentation.	Kontakta Epsons support om felmeddelandet fortfarande visas efter det att du har stängt av och slagit på strömmen igen.
Åtgärden avbruten. Fel inträffade vid sparande.	Den externa lagringsenheten, som ett minneskort, kan vara skadad. Kontrollera om enheten är tillgänglig.
Låg bläcknivå.	Du kan fortsätta skriva ut tills du uppmanas att byta bläckpatroner. Men skrivaren kan inte skriva ut om någon av bläckpatronerna har tagit slut. Förbered nya patroner så snart som möjligt.
Du måste byta följande bläckpatron(er).	När skrivaren indikerar att det är dags att byta ut patronen finns en säkerhetsreserv med bläck kvar i bläckpatronen för att skydda skrivhuvudet och se till att du får hög utskriftskvalitet. Byt ut patronen när du uppmanas till det.
Papperskonfiguration är inaktiverad. Vissa funktioner kanske inte är tillgängliga. För mer information, se dokumentationen.	Om Papperskonfiguration är inaktiverat kan du inte använda AirPrint. Dessutom visas meddelanden om att pappersstorlek och papperstyp inte stämmer. Se till att inställningen är aktiverad om du inte alltid använder papper av samma storlek och typ och därför inte behöver ändra pappersinställningar.
En skrivares bläckplatta är nära slutet av dess livslängd. Kontakta Epson Support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Meddelandet visas tills bläckdynan har bytts ut. Tryck på  när du vill fortsätta att skriva ut.
En skrivares bläckplatta är vid slutet av dess livslängd. Kontakta Epson Support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på.
Kommunikationsfel. Kontrollera datoranslutning.	Anslut datorn och skrivaren. Läs <i>Nätverkshandbok</i> om du ansluter via ett nätverk. Om felmeddelandet fortfarande visas kontrollerar du att EPSON Scan och Epson Event Manager har installerats på datorn.
Kombination av IP-adress och subnetmask är ogiltig. Se din dokumentation.	Se <i>Nätverkshandbok</i> .
Recovery Mode	Skrivaren har startat i återställningsläge eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades. Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-kabel. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.) 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.

Lösa problem

- * Vid vissa utskrifter kan det samlas en mycket liten mängd överflödsbläck på bläckdynan. För att förhindra att bläckdynan läcker är produkten utformad att sluta skriva ut om gränsen för bläckdynan nås. Om och hur ofta detta händer beror på antalet sidor du skriver ut, vilka material du använder och hur mycket rengöring skrivaren utför. Om du behöver byta ut dynan betyder det inte att skrivaren har slutat att fungera i enlighet med specifikationerna. Du får via skrivaren veta när dynan behöver bytas ut och detta kan endast göras av auktoriserad Epson Service-personal. Epson-garantin täcker inte kostnaderna för det här bytet.

Relaterad information

- ➔ ["Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 155](#)
- ➔ ["Specifikationer för minneskort som stöds" på sidan 147](#)
- ➔ ["Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds" på sidan 148](#)
- ➔ ["Installera program" på sidan 123](#)
- ➔ ["Uppdatera program och inbyggd programvara" på sidan 123](#)

Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

- Du kan också kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet. Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.
- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 112](#)

Kontrollera skrivarens status – Mac OS X

1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Ta bort papper som fastnat

Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.

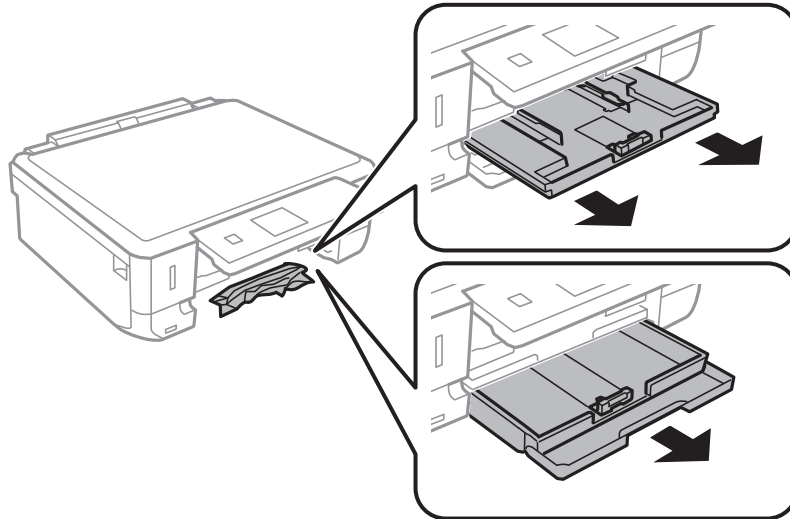


Viktigt:

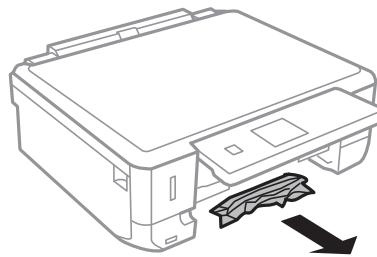
Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.

Ta bort papper som fastnat via Papperskassett

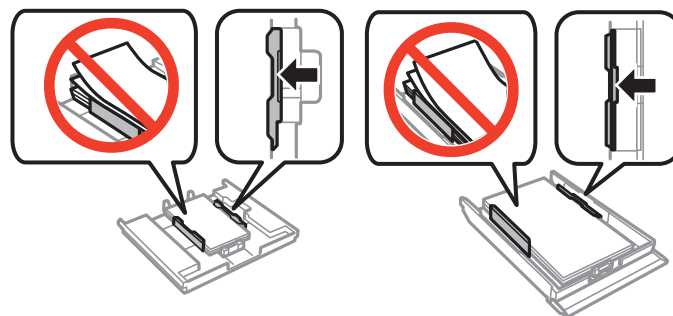
1. Stäng utmatningsfacket.
2. Dra ut papperskassett.



3. Ta bort pappret som har fastnat.



4. Justera papperskanterna och dra kantstöden mot kanterna på pappret.



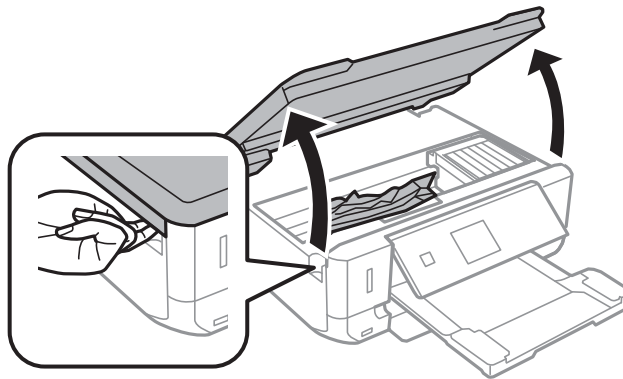
5. För in papperskassett i skrivaren.

Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren

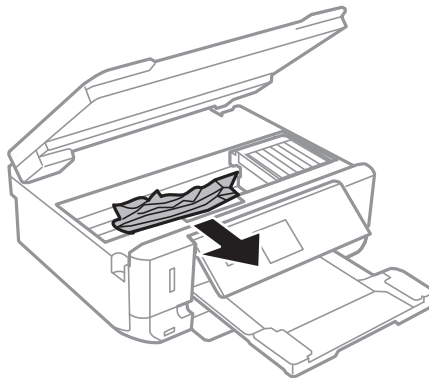
⚠ Obs!

- ❑ Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.
- ❑ Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.

1. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.



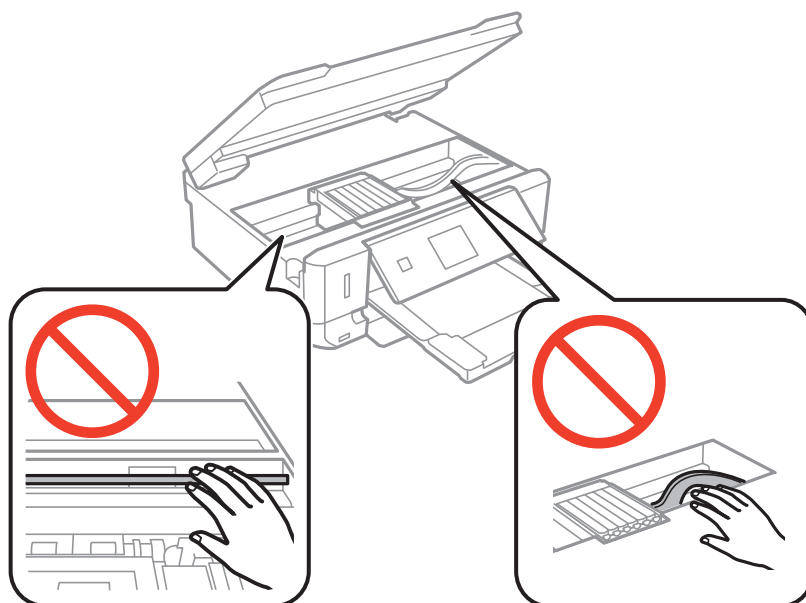
2. Ta bort pappret som har fastnat.



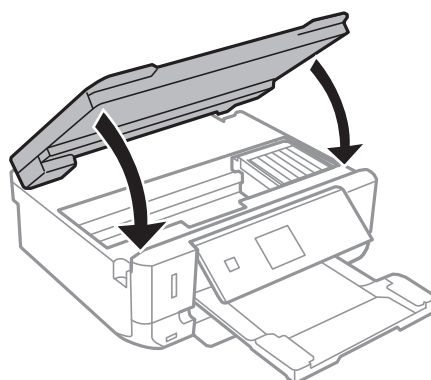
Lösa problem

! **Viktigt:**

Ta inte på den vita, platta sladden eller de genomskinliga delarna inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.

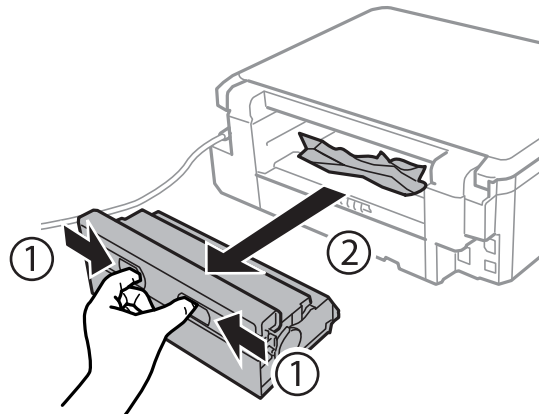


3. Stäng skannerenheten.

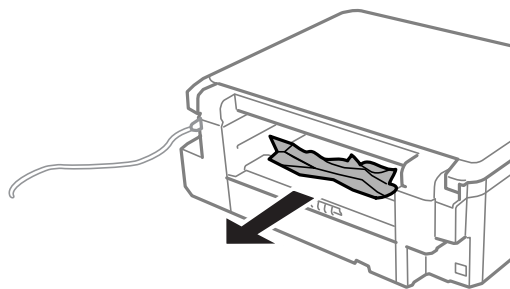


Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan

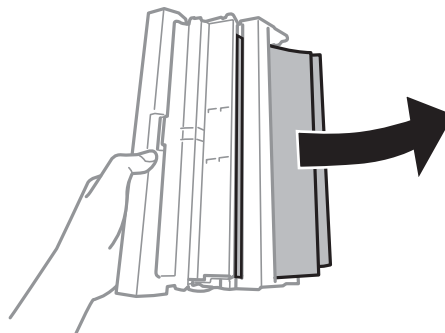
1. Ta bort bakre luckan.



2. Ta bort pappret som har fastnat.

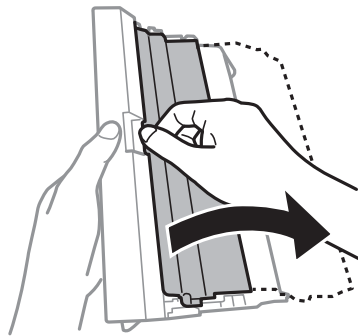


3. Ta bort papper som fastnat via bakre luckan

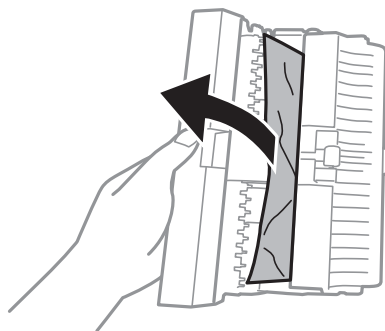


Lösa problem

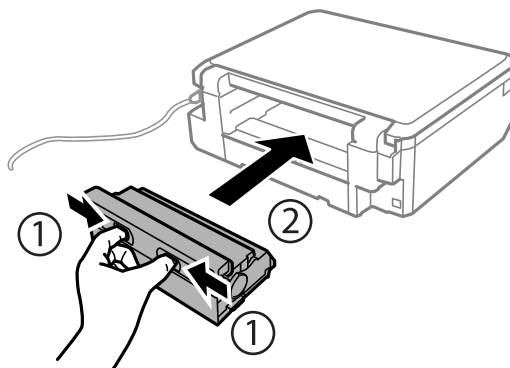
- Öppna locket på bakre luckan.



- Ta bort pappret som har fastnat.



- Stäng locket på bakre luckan, och för in bakre luckan i skrivaren.



Papperet matas inte på rätt sätt.

Kontrollera följande om papperet fastnar, papperet matas in snett, inget papper matas eller om blankt papper matas ut.

- Placera skrivaren på en plan yta och använd den inom de rekommenderade miljöförhållandena.
- Använd papper som stöds av skrivaren.
- Följ försiktighetsåtgärderna när du hanterar papper.
- Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstöden mot papperets kanter.
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Fyll inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet när du använder vanligt papper.

Lösa problem

- Fyll på ett pappersark i taget när du fyller på flera ark.
- Om flera ark matas samtidigt vid manuell dubbelsidig utskrift ska du ta bort eventuellt papper som redan finns i papperskällan innan du fyller på papper.
- Rengör pappersbanan genom att fylla på och mata ut papper utan att skriva ut.
- Kontrollera att inställningarna för pappersformat och papperstyp är korrekta.

Relaterad information

- ➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 150](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 31](#)
- ➔ [”Papper som kan användas och kapaciteter” på sidan 32](#)
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1.” på sidan 34](#)
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2.” på sidan 38](#)
- ➔ [”Rengöra pappersbanan” på sidan 109](#)

CD/DVD-facket matas ut


- Se till att skivan sitter ordentligt i facket och sätt tillbaka facket korrekt.
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän du uppmanas till det. Annars uppstår ett fel och facket matas ut

Relaterad information

- ➔ [”Sätta i en CD/DVD” på sidan 48](#)

Problem med ström och kontrollpanel

Strömmen slås inte på

- Håll ner -knappen lite längre tid.
- Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.

Lamporna tänds och slocknar sedan



Skrivarens spänning kanske inte stämmer med vägguttaget. Stäng av skrivaren och dra ur sladden omedelbart. Kontrollera sedan etiketten på skrivaren.



Obs!

Om spänningen inte överensstämmer ANSLUTER DU INTE SKRIVAREN IGEN. Kontakta din återförsäljare.

Strömmen stängs inte av


Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden. Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.

LCD-skärmen är mörk

Skrivaren är i viloläge. Tryck på valfri knapp på kontrollpanelen för att återställa LCD-skärmen till dess ursprungliga status.

Skrivaren skriver inte ut

Kontrollera följande om skrivaren inte fungerar eller om ingenting skrivs ut.

- Installera skrivardrivrutinen.
- Installera Epson Print CD om du vill skriva ut skivetiketter.
- Installera Epson Easy Photo Print om du vill skriva ut foton enkelt.
- Anslut gränssnittskabeln säkert till skrivaren och datorn.
- Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Kontrollera att skrivaren är korrekt ansluten till nätverket om du använder ett nätverk. Du kan kontrollera status genom att titta på indikatorerna på kontrollpanelen eller skriva ut ett statusark för nätverket. Se *Nätverkshandbok* om skrivaren inte är ansluten till nätverket.
- Om du skriver ut en stor bild kanske datorn inte har tillräckligt med minne. Skriv ut bilden på lägre upplösning eller med mindre storlek.
- I Windows klickar du på **Utskriftskö** på fliken **Underhåll** i skrivardrivrutinen och kontrollerar följande.
 - Kontrollera om det finns några pausade utskriftsjobb.
Avbryt utskriften om det behövs.
 - Kontrollera att skrivaren inte är frånkopplad eller väntande.
Om skrivaren är frånkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för frånkopplad och väntande i menyn **Skrivare**.
 - Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).
Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare.
- I Mac OS X kontrollerar du att skrivarens status inte är **Pausad**.
Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka på skrivaren. Om skrivaren är **pausad** klickar du på **Återuppta** (eller **Återuppta skrivare**).
- Kör munstyckskontrollen och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudets munstycken är tilltäppta.
- Om du använder skrivaren via AirPrint ska du aktivera **Papperskonfiguration** i läget **Inställningar**. Om funktionen är inaktiverad kan du inte använda AirPrint.
- Du kanske inte kan använda skrivaren via AirPrint om nödvändiga protokoll eller inställningar har inaktiverats. Aktivera AirPrint med Web Config.

Relaterad information


- ➔ [”Installera program” på sidan 123](#)
- ➔ [”Epson Easy Photo Print” på sidan 120](#)
- ➔ [”Epson Print CD” på sidan 120](#)
- ➔ [”Avbryta utskrift” på sidan 82](#)

- ➔ ”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet” på sidan 106
- ➔ ”Inställningar-läge” på sidan 28
- ➔ ”Web Config” på sidan 111

Problem med utskrift

Utskriftskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, ränder, färger som saknas, blekta färger, feljustering eller mosaikliknande mönster på utskrifterna.

- Kör munstyckskontrollen och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudets munstycken är tilltäppta.
- Justera skrivhuvudet.
- Använd papper som stöds av skrivaren.
- Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.
- Om papperet är böjt eller ett kuvert buktar ut ska du platta till det.
- Skriv ut med högupplösta data när du skriver ut bilder eller foton. Bilder på webbplatser har ofta låg upplösning trots att de ser bra ut på bildskärmen och därför kan utskriftskvaliteten bli dålig.
- Välj en lämplig papperstypsinställning på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen för papperstypen som är påfylld i skrivaren.
- Skriv ut med en hög kvalitetsinställning på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen.
- När du skriver ut på en skiva ska du justera densitetsnivån på kontrollpanelen eller i Epson Print CD.
- Om oväntade färger syns på bilder eller foton ska du justera färgen och skriva ut igen. Funktionen för automatisk färgkorrigering använder det vanliga korrigeringsläget i **PhotoEnhance**. Du kan prova ett annat **PhotoEnhance**-korrigeringsläge genom att välja ett annat alternativ än **Autokorrigerig** (eller **Automatisk**) som inställning i **Scenkorrigerig** (eller **Motivigenkänning**). Om problemet kvarstår ska du använda en annan funktion för färgkorrigering än **PhotoEnhance**.
- Inaktivera inställningen för dubbelriktat (eller hög hastighet). När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och lodräta linjer kan bli feljusterade. Om du inaktiverar den här funktionen kan utskriften ta längre tid.
 - Kontrollpanel
Inaktivera **Dubbelriktad** i inställningarna för **Skriv ut foton**-läget.
 - Windows
Avmarkera **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** i skrivardrivrutinen.
 - Mac OS X
Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.
- Bunta inte ihop papperet direkt efter utskriften.
- Låt utskrifterna torka helt innan de arkiveras eller visas. Undvik solljus, använd inte en hårtork och ta inte på den utskrivna sidan när papperet torkar.
- Försök att använda originalbläckpatroner från Epson. Produkten är utformad för att justera färger utifrån Epsons originalbläckpatroner. Användning av andra bläckpatroner kan försämra utskriftskvaliteten.

Lösa problem

- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- Bäst resultat får du om du använder bläckpatroner inom sex månader efter det att förpackningen har öppnats.
- Epson rekommenderar att du använder Epson originalpapper i stället för vanligt papper när du skriver ut bilder och foton. Skriv ut på utskriftssidan när du använder Epson originalpapper.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivhuvudet" på sidan 106](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 108](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för pappershantering" på sidan 31](#)
- ➔ ["Papper som kan användas och kapaciteter" på sidan 32](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 33](#)
- ➔ ["Epson Print CD" på sidan 120](#)
- ➔ ["Justera utskriftsfärgen" på sidan 76](#)
- ➔ ["Skriv ut foton-läge" på sidan 18](#)

Kopieringskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om färgerna är ojämna eller om det finns fläckar, punkter eller raka linjer på den kopierade bilden.

- Rengör pappersbanan genom att fylla på och mata ut papper utan att skriva ut.
- Rengör enhetens skannerglas och dokumentluckan.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentluckan när du placerar original på enhetens skannerglas. Ojämna färger, fläckar eller punkter kan synas när du trycker för hårt på originalet eller dokumentluckan.
- Om ränder syns med ett mellanrum på 2,5 cm ska du justera skrivhuvudet.
- Om ett moarémönster (vattrat) visas, ska du ändra inställningarna för förminskning och förstoring eller placera originalet i en annan vinkel.

Relaterad information

- ➔ ["Rengöra pappersbanan" på sidan 109](#)
- ➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 110](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 108](#)
- ➔ ["Utskriftskvaliteten är dålig" på sidan 134](#)

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden

- Om det är ett tunt original placerar du det på skannerglas och placerar sedan en bit svart papper ovanpå.
- Sänk inställningen för kopieringsdensitet på kontrollpanelen.

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften

- Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstöden mot papperets kanter.

Lösa problem


- När du skriver ut på fotoetiketter ska du justera skrivpositionen genom att gå till **Inställningar** och välja **Skrivarinställningar > Dekaler**.
- När du skriver ut på en skiva ska du justera skrivpositionen genom att gå till **Inställningar** och välja **Skrivarinställningar > CD/DVD**.
- När du placerar originalen på enhetens skannerglas ska du rikta in hörnet på originalet med hörnet som anges med en symbol på enhetens skannerglas. Om kanterna på kopian är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.
- Om du placerar flera original på enhetens skannerglas för att kopiera dem separat och de sedan kopieras på ett enda ark, ska du placera originalen med ett mellanrum på minst 5 mm (0,2 tum). Om problemet kvarstår placerar du ett original i taget.
- Rengör enhetens skannerglas och dokumentluckan. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig utskriftsposition eller små bilder.
- Välj lämplig pappersformatsinställning på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen.
- Justera marginalinställningen i programmet så att den ligger inom utskriftsområdet.
- Ange inställningar för marginalfri utskrift om du vill skriva ut utan marginaler.
 - Kontrollpanel
Välj **Utan marginal** i inställningarna för **Skriv ut foton-** eller **Kopiera-**läget. Du kan inte välja **Utan marginal** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.
 - Windows
Välj **Marginalfri** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen. Du kan inte markera kryssrutan om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.
 - Mac OS X
Välj en pappersstorlek för marginalfri utskrift som inställning för **Pappersstorlek** i dialogrutan för utskrift.
- Vid marginalfri utskrift förstoras bilden en aning och det utskjutande området beskärs. Justera mängden förstoring.
 - Kontrollpanel
Välj **Skriv ut foton** och välj mängden förstoring i utskriftsinställningarna för **Kopiera-** eller **Utökning-**läget.
 - Windows
Klicka på **Inställningar** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen och välj mängden förstoring.
 - Mac OS X
Välj menyn **Utskriftsinställningar** i dialogrutan för utskrift och ange mängden förstoring i inställningen **Utökning**.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1." på sidan 34](#)
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)
- ➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 110](#)
- ➔ ["Utskriftsområde" på sidan 145](#)
- ➔ ["Papper som kan användas och kapaciteter" på sidan 32](#)
- ➔ ["Skriv ut foton-läge" på sidan 18](#)
- ➔ ["Kopiera-läge" på sidan 17](#)

Papperet är fläckigt eller repat

Kontrollera följande om papperet är smetigt eller repat när du skriver ut.

- Rensa pappersbanan.
- Rengör enhetens skannerglas och dokumentluckan.
- Fyll på papper i rätt riktning.
- Om du använder manuell dubbelsidig utskrift ska du kontrollera att bläcket har torkat helt innan du fyller på papperet igen.
- Aktivera antirep-funktionen. Aktivera bara den här funktionen om du har problem med repor eftersom den kan göra att utskriftskvaliteten försämras och utskrifterna tar längre tid.
 - Kontrollpanel
Gå till **Inställningar**, välj **Skrivarinställningar**, och aktivera inställningen **Tjockt ppr.**
 - Windows
Välj fliken **Underhåll** i skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** och välj **Tjockt papper och kuvert.**
 - Mac OS X
Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tjockt papper och kuvert.**
- Om du använder automatisk dubbelsidig utskrift och skriver ut data med hög densitet som foton eller diagram ska du ställa in en lägre densitetsnivå och en längre torktid.
- Om bläck smetas ut när du kopierar ska du sänka kopieringsdensiteten på kontrollpanelen.

Relaterad information

- ➔ ["Rengöra pappersbanan" på sidan 109](#)
- ➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 110](#)
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 1." på sidan 34](#)
- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Papperskassett 2." på sidan 38](#)
- ➔ ["Skriva ut dubbelsidigt" på sidan 63](#)
- ➔ ["Kopiera-läge" på sidan 17](#)
- ➔ ["Utskriftskvaliteten är dålig" på sidan 134](#)

Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

- Anslut gränssnittskabeln säkert till skrivaren och datorn.
- Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.
- Försätt inte datorn i **Hibernate**- eller **Sleep**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.

Relaterad information

- ➔ ["Avbryta utskrift" på sidan 82](#)

Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

Windows

Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivarens drivrutiner.

Mac OS X

Avmarkera **Spegelvänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Utskriftsproblemet kunde inte rensas

Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 121](#)

➔ [”Installera program” på sidan 123](#)

Utskriften är för långsam

Vid kontinuerlig utskrift under mer än 10 minuter sänks utskriftshastigheten för att förhindra att utskriftsmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att skriva ut. Återställ normal utskriftshastighet genom att avbryta utskriften och låta skrivaren vila i minst 30 minuter med strömmen på. Skrivaren återhämtar sig inte om strömmen är avslagen.

Stäng program som inte används.


Sänk kvalitetsinställningen på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen. Det tar längre tid att skriva ut med hög kvalitet.

Aktivera inställningen för dubbelriktat (eller hög hastighet). När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.

Windows

Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** i skrivardrivrutinen.

Mac OS X

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

Inaktivera tyst läge. Den här funktionen gör att utskriften tar längre tid.


Kontrollpanel

På hemskärmen väljer och inaktiverar du **Tyst läge**.

Windows

Inaktivera inställningen **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen.

Mac OS X

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.

Skanningen startar inte

- Anslut gränssnittskabeln säkert till skrivaren och datorn.
- Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Kontrollera att skrivaren är korrekt ansluten till nätverket om du använder ett nätverk. Du kan kontrollera anslutningens status genom att titta på nätverksikonen i skrivarfönstret eller skriva ut ett statusark för nätverket. Se *Nätverkshandbok* om skrivaren inte är ansluten till nätverket.
- Kontrollera att du har valt rätt skrivare (skanner) om en skannerlista visas när du startar EPSON Scan.
- Om du använder TWAIN-kompatibla program väljer du skrivaren (skannern) du brukar använda.
- Kontrollera i Windows att skrivaren (skannern) visas i **Skanner och kamera**. Skrivaren (skannern) bör visas som "EPSON XXXXX (skrivarens namn)". Om skrivaren (skannern) inte visas kan du prova att avinstallera och installera om EPSON Scan. Se följande när du vill öppna **Skanner och kamera**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Välj **Skrivbordet > Inställningar > Kontrollpanelen**, ange skanner och kamera i sökfältet, klicka på **Visa skanner och kamera** och kontrollera om skrivaren visas.
 - Windows 7
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**, ange skanner och kamera i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera om skrivaren visas.
 - Windows Vista
Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skannrar och kameror** och kontrollera om skrivaren visas.
 - Windows XP
Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen > Skrivare och annan maskinvara > Skannrar och kameror** och kontrollera om skrivaren visas.
- Om du inte kan skanna med TWAIN-kompatibla program ska du avinstallera det TWAIN-kompatibla programmet och sedan installera det på nytt.
- För Mac OS X med en Intel-processor, och om andra Epson-skannerdrivrutiner har installerats förutom EPSON Scan, exempelvis Rosetta eller PPC, avinstallerar du dem och EPSON Scan, och återinstallerar sedan EPSON Scan.

Relaterad information

- ➔ ["Avinstallera program" på sidan 121](#)
- ➔ ["Installera program" på sidan 123](#)

Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning

- Kontrollera att EPSON Scan och Epson Event Manager har installerats på rätt sätt.
- Kontrollera de tilldelade skannerinställningarna i Epson Event Manager.

Relaterad information

- ➔ ["Skanningen startar inte" på sidan 139](#)

Problem med skannade bilder

Skanningskvaliteten är dålig

- Rengör enhetens skannerglas och dokumentluckan.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentluckan när du placerar original på enhetens skannerglas. Ojämnta färger, fläckar eller punkter kan synas när du trycker för hårt på originalet eller dokumentluckan.
- Avlägsna damm från originalet.
- Ange tillämpliga dokumenttypinställningar i kontrollpanelen.
- Skanna med högre upplösning.
- Justera bilden i EPSON Scan och skanna den sedan. Mer information finns i hjälpen i EPSON Scan.

Relaterad information

- ➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 110](#)
- ➔ ["Scanna-läge" på sidan 20](#)

Tecknen är suddiga

- I **Hemläge** eller **Kontorsläge** i EPSON Scan ska du välja **Bildalternativ** som inställning för **Bildjusteringar** och sedan välja **Förstärkning av text**.
- I **Professionellt läge** i EPSON Scan ska du välja **Dokument** som inställning för **Autoexponeringstyp** i inställningarna **Original**.
- Justera inställningarna för tröskelvärde i EPSON Scan.
 - Hemläge**
Välj **Svartvitt** som inställning för **Bildtyp**, klicka på **Ljusstyrka** och justera tröskelvärdet.
 - Kontorsläge**
Välj **Svartvitt** som inställning för **Bildtyp** och justera tröskelvärdet.
 - Professionellt läge**
Välj **Svartvitt** som inställning för **Bildtyp** och justera tröskelinställningen.
- Skanna med högre upplösning.

En bild på baksidan av originalet syns på den skannade bilden

- Om originalet är tunt ska du placera originalet på enhetens skannerglas och sedan lägga ett svart papper över det.
- Ange lämpliga dokumenttypinställningar på kontrollpanelen eller i EPSON Scan.
- I **Hemläge** eller **Kontorsläge** i EPSON Scan ska du välja **Bildalternativ** som inställning för **Bildjusteringar** och sedan välja **Förstärkning av text**.

Relaterad information

- ➔ ["Scanna-läge" på sidan 20](#)

Moarémönster (vattrat) syns på den skannade bilden

- Ändra originalets vinkel en aning.
- Välj **Descreeing** i ett annat läge än **Helautomatiskt läge** i EPSON Scan.
- Ändra upplösningen på kontrollpanelen eller i EPSON Scan.

Relaterad information

➔ [”Scanna-läge” på sidan 20](#)

Skanningsområdet eller riktningen är fel

- När du placerar originalen på enhetens skannerglas ska du rikta in hörnet på originalet med hörnet som anges med en symbol på enhetens skannerglas. Om kanterna på den skannade bilden är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.
- Rengör enhetens skannerglas och dokumentluckan. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan skanningsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig skanningsposition eller små bilder.
- När du placerar flera original på enhetens skannerglas för att skanna dem separat, men de skannas till en enda fil, ska du placera originalen med minst 20 mm mellanrum. Om problemet kvarstår placerar du ett original i taget.
- Vid skanning från kontrollpanelen ska du ange korrekt skanningsområde.
- När du skannar med **Helautomatiskt läge** eller miniatyrförhandsgranskning i EPSON Scan ska du flytta originalet 4,5 mm (0,18 tum) bort från kanterna på enhetens skannerglas.
- Skanningsområdet kan bli fel om du använder miniatyrförhandsvisningen för större original i **Hemläge** eller **Professionellt läge** i EPSON Scan. När du förhandgranskar i EPSON Scan kan du skapa markeringsramar för det område du vill skanna på fliken **Förhandsgranskning** i fönstret **Förhandsgranskning**.
- Om **Automatisk bildorientering** i EPSON Scan inte fungerar på rätt sätt ska du läsa hjälpen i EPSON Scan.
- Avmarkera **Automatisk bildorientering** i EPSON Scan.
- Vid skanning med EPSON Scan kan det tillgängliga skanningsområdet vara begränsat om inställningen för upplösning är för hög. Sänk upplösningen eller justera skanningsområdet i fönstret **Förhandsgranskning**.

Relaterad information

- ➔ [”Placera original på enhetens Skannerglas” på sidan 43](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 110](#)
- ➔ [”Scanna-läge” på sidan 20](#)

Problemet med den skannade bilden kunde inte rensas

Om du har provat alla upplösningar och inte kan lösa problemet ska du klicka på **Konfiguration** i ett annat läge än **Helautomatiskt läge** i fönstret EPSON Scan och sedan klicka på **Återställ alla** på fliken **Annat** för att initiera inställningarna i EPSON Scan. Om initieringen inte löser problemet avinstallerar och installerar du om EPSON Scan.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 121](#)

➔ [”Installera program” på sidan 123](#)

Övriga skanningsproblem

Det går inte att skanna med Helautomatiskt läge i EPSON Scan

- Du kan inte skanna till formaten PDF/Multi-TIFF kontinuerligt i **Helautomatiskt läge**. Skanna med ett annat läge än **Helautomatiskt läge**.
- Se hjälpen i EPSON Scan för fler förslag på lösningar.

Förhandsgranskning med miniatyrbild fungerar inte

Information finns i hjälpen för EPSON Scan.

Skanningen är för långsam

- Sänk upplösningen.
- Inaktivera tyst läge.
 - Kontrollpanel
På hemskärmen väljer och inaktiverar du **Tyst läge**.
 - EPSON Scan
Klicka på **Konfiguration**, och inaktivera **Tyst läge** på fliken **Annat**.

Relaterad information

➔ [”Scanna-läge” på sidan 20](#)

Skanningen avbryts när du skannar till PDF/Multi-TIFF

- Vi rekommenderar att du skannar i gråskala om du ska skanna stora volymer.
- Öka det ledig utrymme på datorns hårddisk. Skanningen kan avbrytas om det inte finns tillräckligt med ledigt utrymme.
- Prova att skanna med lägre upplösning. Skanningen stoppas när den totala datastorleken når gränsen.

Relaterad information

➔ [”Scanna-läge” på sidan 20](#)

Övriga problem

En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.

Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera tyst läge. Det kan emellertid göra att skrivaren arbetar långsammare.


Kontrollpanel

På hemskärmen väljer och aktiverar du **Tyst läge**.

Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen.

Mac OS X

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

EPSON Scan

Välj ett annat läge än **Helautomatiskt läge**, klicka på **Konfiguration** och ange **Tyst läge** på fliken **Annat**.

Det går inte att spara data på ett minneskort

Använd ett minneskort som stöds av skrivaren.

Kontrollera att minneskortet inte är skrivskyddat.

Kontrollera att det finns tillräckligt med minne på minneskortet. Om det är ont om ledigt minne kan data inte sparas.

Relaterad information

➔ ["Specifikationer för minneskort som stöds" på sidan 147](#)

➔ ["Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds" på sidan 148](#)

Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

"?" visas på skärmen där du väljer foton

"?" visas på LCD-skärmen när produkten inte har stöd för bildfilen.

Lösa problem

Relaterad information

➔ [”Dataspecifikationer” på sidan 148](#)

Bilaga

Tekniska specifikationer

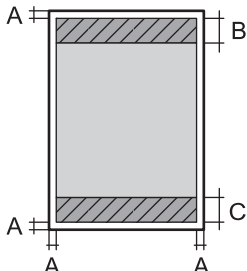
Skrivarspecifikationer

Skrivhuvudets munstyckes position		Munstycken för svart bläck: 180 x 2 rader Munstycken för svart fotobläck: 180 Munstycken för färgbläck: 180 i varje färg
Pappersvikt	Vanligt papper	64 till 90 g/m ² (17 till 24lb)
	Kuvert	Kuvert nr 10, DL, C6: 75 till 90 g/m ² (20 till 24lb)

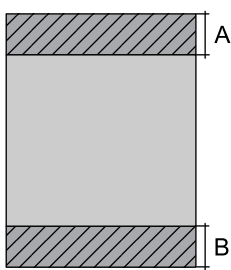
Utskriftsområde

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Enskilda ark (normal utskrift)

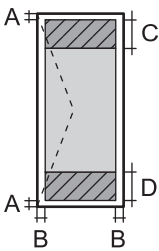
	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	41.0 mm (1.61 in.)
	C	37.0 mm (1.46 in.)

Enskilda ark (marginalfri utskrift)

	A	44.0 mm (1.73 in.)
	B	40.0 mm (1.57 in.)

Bilaga

Kuvert

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.71 in.)
	D	41.0 mm (1.61 in.)

Skannerns specifikationer

Skannertyp	Flatbädd
Fotoelektrisk enhet	CIS
Maximal dokumentstorlek	216 × 297 mm (8.5 × 11.7 tum) A4, Letter
Upplösning	1200 dpi (huvudskanning) 2400 dpi (underskanning)
Färgdjup	<p>Färg</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) <p>Gråskala</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt <p>Svartvitt</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bitar per pixel externt
Ljuskälla	LED

Gränssnittsspecifikationer

För dator	Höghastighets-USB
För externa USB-enheter och PictBridge	Höghastighets-USB

Wi-Fi-specifikationer

Standarder	IEEE802.11b/g/n
Frekvensintervall	2,4 GHz
Koordineringslägen	Infrastruktur, Ad hoc*1, Wi-Fi Direct*2*3

Bilaga

Trådlös säkerhet	WEP (64/128 bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}
------------------	--

- *1 Stöds inte för IEEE 802.11n.
- *2 Stöds inte för IEEE 802.11b.
- *3 Enkelt AP-läge är kompatibelt med Wi-Fi-anslutning (infrastruktur).
- *4 Uppfyller kraven i WPA2 med stöd för WPA/WPA2 Personal.

Säkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS-server/klient, IPPS
---------	---------------------------

Tjänster från andra leverantörer som stöds

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller senare/Mac OS X v10.7.x eller senare
	Skanning	Mac OS X v10.9.x eller senare.
Google Cloud Print		

Specifikationer för externa lagringsenheter

Specifikationer för minneskort som stöds

Kompatibla minneskort	Maximal kapacitet
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Spänningar som stöds för minneskort

3,3 V, dubbel spänning (3,3 V och 5 V) (matarspänning: 3,3 V)

5 V-minneskort stöds inte.

Maximal matarström: 200 mA

Bilaga

Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds

Kompatibla externa lagringsenheter	Maximal kapacitet
CD-R-enhet* ¹ DVD-R-enhet* ¹ Blu-ray-enhet* ¹	CD-ROM* ² /CD-R: 700 MB DVD-ROM* ² /DVD-R: 4,7 GB (CD-RW, DVD+R, DVD±RW, DVD-RAM och Blu-ray Disc™ stöds inte.)
MO-enhet* ¹	1,3 GB
Hårddisk* ¹ USB-minne	2 TB (formaterad enligt FAT, FAT32 eller exFAT)

*1 Vi rekommenderar inte externa USB-enheter som får ström via USB. Använd endast USB-enheter med fristående AC-strömkällor.

*2 Läsminne.

Du kan inte använda följande enheter:

- En enhet som kräver en särskild drivrutin
- En enhet som har säkerhetsinställningar (lösenord, kryptering eller liknande)
- En enhet med inbyggt USB-nav

Epson kan inte garantera att alla externt anslutna enheter ska fungera.

Datspecifikationer

Filformat	JPEG med standarden Exif version 2.3 som tagits med digitalkameror med DCF* ¹ version 1.0 eller 2.0* ²
Bildstorlek	Vågrät: 80 till 10200 pixlar Lodrät: 80 till 10200 pixlar
Filstorlek	Upp till 2 GB
Maximalt antal filer	9990* ³

*1 Design rule for Camera File system.

*2 Fotodata som lagras i det inbyggda minnet på digitalkameror kan inte användas.

*3 Upp till 999 filer kan visas samtidigt. (Filerna visas i grupper om antalet filer överstiger 999.)

Anmärkning:

"?" visas på LCD-skärmen när skrivaren inte kan identifiera en bildfil. I sådana fall skrivs tomma områden ut om du väljer en layout med flera bilder.

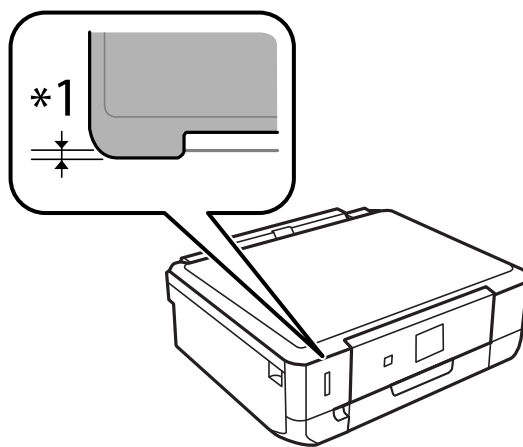
Bilaga

Mått

Mått	<p>Förvaring (utan utskjutande delar)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Bredd: 390 mm (15.4 tum) ❑ Djup: 338 mm (13.3 tum) ❑ Höjd: 138 mm (5.4 tum) <p>Förvaring (med utskjutande delar^{*1})</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Bredd: 390 mm (15.4 tum) ❑ Djup: 341 mm (13.4 tum) ❑ Höjd: 138 mm (5.4 tum) <p>Utskrift</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Bredd: 390 mm (15.4 tum) ❑ Djup: 504 mm (19.8 tum) ❑ Höjd: 138 mm (5.4 tum)
Vikt ^{*2}	Cirka 6.7 kg (14.8 lb)

*1 Mer information finns i bilden.

*2 Utan bläckpatroner, strömsladd och CD/DVD-fack.



Elektriska specifikationer

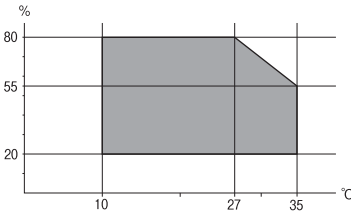
Modell	100 till 120 V-modell	220 till 240 V-modell
Märkfrekvens	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz
Märkström	0.7 A	0.35 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	<p>Fristående kopiering: Cirka 18 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Cirka 5.1 W</p> <p>Viloläge: Cirka 1.2 W</p> <p>Strömmen avstängd: Cirka 0.2 W</p>	<p>Fristående kopiering: Cirka 18 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Cirka 5.1 W</p> <p>Viloläge: Cirka 1.2 W</p> <p>Strömmen avstängd: Cirka 0.4 W</p>

Bilaga

Anmärkning:

Spänningen anges på dekalen på skrivaren.

Miljöspecifikationer

Vid drift	<p>Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.</p>  <p>Temperatur: 10 till 35 °C Luftfuktighet: 20 till 80 % relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>
Förvaring	<p>Temperatur: -20 till 40 °C* Luftfuktighet: 5 till 85% relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>

* Du kan lagra under en månad i 40 °C.

Miljöspecifikationer för bläckpatroner

Lagringstemperatur	-20 till 40 °C*
Frys punkt	-16 °C (3.2 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 3 timmar vid 25 °C (77 °F).

* Du kan lagra under en månad i 40 °C.

Systemkrav

- Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows XP (32-bit)
- Mac OS X v10.9.x/Mac OS X v10.8.x/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Anmärkning:

- En del program och funktioner kanske inte kan användas i Mac OS X.
- UNIX filsystemet (UFS) för Mac OS X stöds inte.

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den amerikanska modellen

Säkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 Nr. 60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B klass B CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 klass B

Denna utrustning innehåller följande trådlösa modul.

Tillverkare: Askey Computer Corporation

Typ: WLU6320-D69 (RoHS)

Denna produkt överensstämmer med del 15 i FCC-reglerna och RSS-210 i IC-reglerna. Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkten. Drift underkastas följande två villkor: (1) enheten får inte orsaka skadliga störningar och (2) måste kunna hantera mottagna störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad funktion.

För att förhindra radiostörningar på den licensierade trafiken är denna anordning avsedd att användas inomhus och ej i närheten av fönster för att få maximal avskärmning. Utrustning (eller dess sändarantenn) som installeras utomhus måste licensieras.

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

Lågspänningsdirektiv 2006/95/EC	EN60950-1
EMC-direktiv 2004/108/EC	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE-direktiv 1999/5/EC	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 EN60950-1

För europeiska användare

Vi, Seiko Epson Corporation, intygar härmed att följande utrustningsmodeller överensstämmer med de väsentliga kraven och övriga gällande bestämmelser i direktivet 1999/5/EG:

C491H

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Bilaga

Epson ansvarar inte för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.



Standarder och typgodkännande för den australiensiska modellen

EMC	AS/NZS CISPR22 klass B
-----	------------------------

Epson deklarerar härmed att följande utrustningsmodeller överensstämmer med de väsentliga kraven och övriga gällande bestämmelser i AS/NZS4268:

C491H

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.

Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:

Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Transportera skrivaren

Förpacka skrivaren genom att följa stegen nedan när du måste flytta skrivaren eller skicka den på reparation.




Obs!

Var försiktig så att händer eller fingrar inte fastnar när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.

Bilaga

! Viktigt:

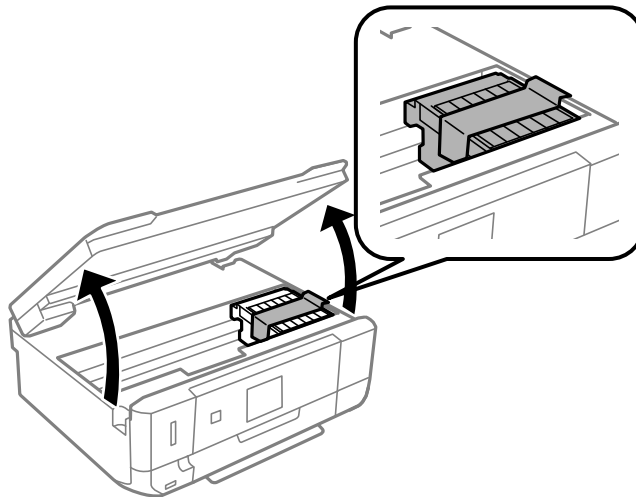
- ❑ När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- ❑ Låt bläckpatronerna sitta kvar. Om patronerna tas bort kan skrivarhuvudet torka ut, vilket kan göra att det inte går att skriva ut.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
2. Kontrollera att strömlampan slocknar och dra sedan ut strömsladden.

! Viktigt:

Dra ut strömsladden när strömlampan har slocknat. Annars kanske skrivhuvudet inte återgår till hemläget vilket gör att bläcket torkar och att det kanske inte går att skriva ut.

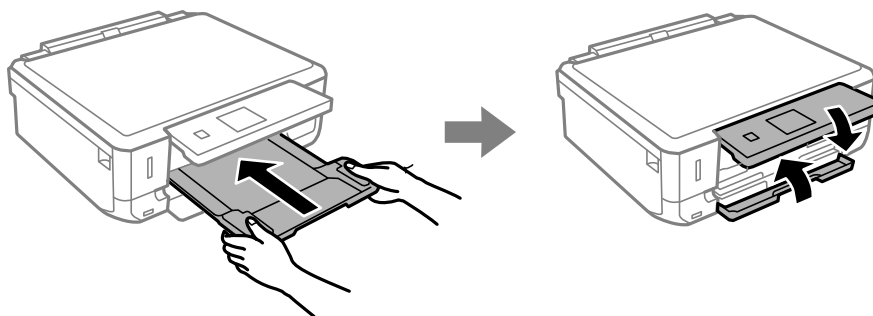
3. Koppla bort alla kablar, som strömsladden och USB-kablar.
4. Kontrollera att ett minneskort inte sitter i skrivaren.
5. Ta ut allt papper ur skrivaren.
6. Kontrollera att det inte ligger några original i skrivaren.
7. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd. Fäst bläckpatronshållaren vid höljet med tejp.



8. Stäng skannerenheten.

Bilaga

9. Förbered dig att förpacka skrivaren så som visas nedan.



10. Förpacka skrivaren i kartongen med skyddsmaterialet.

Kom ihåg att ta bort tejp som håller fast bläckpatronshållaren när du ska använda skrivaren igen. Rengör och justera skrivhuvudet om utskriftskvaliteten har försämrats när du skriver ut igen.

Relaterad information

- ➔ [”Namn på delar och funktioner” på sidan 13](#)
- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet” på sidan 106](#)
- ➔ [”Justera skrivhuvudet” på sidan 108](#)

Få åtkomst till ett minneskort via en dator

Du kan läsa och skriva data till en extern lagringsenhet, t.ex. ett minneskort som sitter i skrivaren, via en dator.

! Viktigt:

- Inaktivera skrivskyddet om tillämpligt och sätt in minneskortet.
- Om en bild sparas på minneskortet via en dator kommer bilden och antalet foton inte att uppdateras på LCD-skärmen. Ta ut och sätt in minneskortet igen.
- Endast datorer som är anslutna med metoden som valts på skrivaren har skrivåtkomst om en extern enhet delas mellan datorer som är anslutna med USB och via ett nätverk. Öppna **Inställningar** på kontrollpanelen och välj **Fildelningsinställning** samt en anslutningsmetod när du vill skriva till den externa lagringsenheten. Data kan läsas av datorer som är anslutna med USB och via ett nätverk.
- När du vill skriva till den externa lagringsenheten via en dator som är ansluten till ett nätverk ska du gå till **Inställningar** på kontrollpanelen och välja **Fildelningsinställning** och ange en prioritet för nätverksanslutningen.

Anmärkning:

Det kan ta lite tid att identifiera data via en dator om en stor extern lagringsenhet, till exempel en hårddisk på 2 TB, är ansluten.

Windows

Välj en extern lagringsenhet i **Dator** eller **Den här datorn**. Data på den externa lagringsenheten visas.

Bilaga

Anmärkning:

Om skrivaren kopplades till nätverket utan en programskiva eller Web Installer ska du mappa en minneskortplats eller USB-port som nätverksenhet. Öppna **Kör** och skriv ett skrivarnamn \\EPSONXXXXXX eller skrivarens IP-adress \XXX.XXX.XXX.XXX när du vill **Öppna**: Tilldela ett nätverk genom att högerklicka på en enhetsikon som visas. Nätverksenheten visas i **Dator** eller **Den här datorn**.

Mac OS X

Välj motsvarande enhetsikon. Data på den externa lagringsenheten visas.

Anmärkning:

- Dra enhetsikonen till papperskorgen när du vill ta bort en extern lagringsenhet. Annars kanske data på den delade enheten inte visas på rätt sätt när en annan extern lagringsenhet ansluts.
- Om skrivaren kopplades till nätverket utan EpsonNet Setup ska du mappa en minneskortplats eller USB-port som nätverksenhet. Välj **Go > Connect to Server**. Skriv ett skrivarnamn t.ex. cifs://EPSONXXXXXX eller smb://EPSONXXXXXX i **Serveradress** och klicka på **Anslut**.

Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 45
- ➔ ”Inställningar-läge” på sidan 28
- ➔ ”Specifikationer för minneskort som stöds” på sidan 147
- ➔ ”Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds” på sidan 148

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell

Bilaga

- Produktens programvaruversion
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Anmärkning:

Beroende på produkten kan data för uppringningslistorna för fax och/eller nätverksinställningarna lagras i produktens minne. Data och/eller inställningar kan gå förlorade om produkten går sönder eller måste repareras. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och/eller inställningar även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.

Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

Hjälp för användare i Australien

Epson i Australien strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

Internet-URL

<http://www.epson.com.au>

Gå till webbplatsen för Epson i Australien. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

Epson Helpdesk

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Numren till Helpdesk är:

Telefon: 1300 361 054

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktokumentation, typ av dator, operativsystem, program, samt övrig information som kan behövas.

Hjälp för användare i Hongkong

Användarna kan kontakta Epson Hong Kong Limited för teknisk support samt andra after sales-tjänster.

Hemsida på Internet

Epson Hong Kong har en lokal hemsida på både kinesiska och engelska på Internet där användarna kan få information om följande:

- Produktinformation
- Svar på vanliga frågor
- De senaste drivrutinsversionerna för Epson-produkter

Bilaga

Användare kan gå till vår hemsida på:

<http://www.epson.com.hk>

Hotline för teknisk support

Du kan även kontakta vår tekniska personal på följande telefon- och faxnummer:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383