

Manual de usuario

Copyright y marcas comerciales

Copyright y marcas comerciales

Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación ni transmitida en forma alguna ni por ningún medio electrónico, mecánico, de fotocopiado, de grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. No se asume ninguna responsabilidad de patentes con respecto al uso de la información contenida en este documento. Asimismo, se declina cualquier responsabilidad por los daños que pudieran producirse como consecuencia del uso de la información aquí contenida. Este manual contiene información específica para el producto Epson adquirido. Epson no se hace responsable si dicha información se utiliza para el uso de otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales se responsabilizarán ante el comprador del producto o ante terceras personas de las pérdidas, costes o gastos derivados de accidentes, usos incorrectos o no previstos, modificaciones no autorizadas, reparaciones o alteraciones del producto por parte del comprador o de terceros, o derivados (excepto en Estados Unidos) del incumplimiento de las instrucciones de uso y mantenimiento facilitadas por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation y sus afiliados no asumen la responsabilidad por daños o problemas derivados del uso de cualquiera de las opciones o accesorios que no sean productos originales Epson u homologados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se responsabiliza de ningún daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean productos originales u homologados Epson.

EPSON® es una marca comercial registrada y EPSON EXCEED YOUR VISION o EXCEED YOUR VISION es una marca comercial de Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ y el logotipo de PRINT Image Matching son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. Todos los derechos reservados.

Intel® es una marca comercial registrada de Intel Corporation.

PowerPC® es una marca comercial registrada de International Business Machines Corporation.

El software Epson Scan se basa en parte en el trabajo de Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Copyright y marcas comerciales

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, y Windows Vista® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, y OS X® son marcas comerciales registradas de Apple Inc.

Los nombres y logotipos de ABBYY® y ABBYY FineReader® son marcas comerciales registradas de ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat y Photoshop son marcas comerciales de Adobe systems Incorporated, que pueden estar registradas en ciertas jurisdicciones.

Aviso general: Los nombres de otros productos utilizados en esta documentación se citan con el mero fin de su identificación y son marcas comerciales de sus propietarios respectivos. Epson renuncia a cualquier derecho sobre esas marcas.

Copyright © 2013 Seiko Epson Corporation. Todos los derechos reservados.

Índice

Copyright y marcas comerciales

Copyright y marcas comerciales. 2

Introducción

Dónde obtener información. 8

Precaución, Importante y Nota. 8

Versiones del sistema operativo. 8

Uso del servicio Epson Connect. 9

Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad. 10

Advertencias e avisos del producto. 10

 Instalación y uso del producto. 11

 Uso del producto con conexión inalámbrica. 12

 Uso de la pantalla LCD. 12

 Manipulación de la tinta. 13

Restricciones de copiado. 13

Protección de la información personal. 13

Presentación del producto:

Piezas del producto. 14

Guía para el panel de control. 16

 Botones y LCD. 16

 Indicadores luminosos. 17

Manipulación del medio y del papel

Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio. 18

 Almacenamiento del papel. 18

Selección del papel. 18

 Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD. 19

 Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora. 20

Carga de papel y sobres. 20

Colocación de originales. 23

 Alimentador automático de documentos (ADF). 23

 Cristal del escáner. 25

Modo de copia

Copia de documentos. 27

 Copia básica. 27

Lista de menús del modo de copia. 27

Impresión

Controlador de impresora y Status Monitor. 28

 Acceso al controlador de impresora para Windows. 28

 Acceso al controlador de impresora para Mac OS X. 29

Funcionamiento básico. 30

 Impresión básica. 30

 Cancelar la impresión. 33

Otras opciones. 34

 Impresión sencilla de fotos. 34

 Valores preestablecidos (solo en Windows). 35

 Impresión a dos caras (solo en Windows). 35

 Impresión ajustada a la página. 37

 Impresión de Páginas por hoja. 38

Uso compartido del producto para la impresión 39

 Configuración en Windows. 39

 Configuración en Mac OS X. 42

Escaneado

Escanear un documento. 43

 Iniciar un escaneado. 43

 Funciones de ajuste de la imagen. 45

Escaneado básico desde el panel de control. 47

 Lista de menús del modo de escaneado. 48

Escaneado básico desde el ordenador. 48

 Escaneado en Home Mode (Modo Fácil). 48

 Escaneado en Office Mode (Modo Oficina). 50

 Escaneado en Professional Mode (Modo Profesional). 52

 Previsualización y ajuste del área de escaneado 54

Tipos diversos de escaneado. 57

 Escaneado de una revista. 57

 Escaneado de varios documentos a un archivo PDF. 58

 Escaneado de una foto. 62

Información del software. 63

Inicio del controlador de Epson Scan.	63
Inicio de otro software de escaneado.	64

Envío y recepción de faxes

Introducción de FAX Utility.	65
Conexión a una línea telefónica.	65
Acerca de un cable de teléfono.	65
Uso de la línea telefónica solamente para fax	66
Línea compartida con un dispositivo telefónico.	66
Revisión de la conexión de fax.	68
Avisos cuando se apaga el producto.	68
Configuración de las características de fax.	69
Configuración de entradas de marcado rápido	69
Configuración de entradas de marcado de grupo.	70
Creación de información de encabezamiento	70
Envío de faxes.	71
Envío de faxes mediante la introducción de un número.	71
Envío de faxes mediante el marcado rápido/ marcado de grupo.	72
Envío de un fax a una hora especificada.	72
Envío de un fax desde un teléfono conectado	73
Recepción de faxes.	74
Configuración para la recepción automática de faxes.	74
Recepción manual de faxes.	75
Recepción de un fax mediante llamada selectiva.	75
Impresión de informes.	76
Lista de menús del modo de fax.	77

Lista de menús del panel de control

Modo de copia.	78
Modo de fax.	79
Modo de escaneado.	81

Rellenado de la tinta

Instrucciones de seguridad, precauciones y especificaciones de los botes de tinta.	83
Instrucciones de seguridad.	83
Precauciones al rellenar de tinta.	83
Especificaciones de los botes de tinta.	84

Revisión de los niveles de tinta.	84
Rellenado de los tanques de tinta.	85

Mantenimiento del producto y el software

Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión.	89
Uso de la función Test de inyectores para Windows.	89
Uso de la función Test de inyectores para Mac OS X.	89
Usar el panel de control.	90
Limpieza del cabezal de impresión.	91
Uso de la función Limpieza de cabezales para Windows.	91
Uso de la función Limpieza de cabezales para Mac OS X.	92
Usar el panel de control.	92
Alinear el cabezal de impresión.	92
Uso de la función Alineación de cabezales para Windows.	93
Uso de la función Alineación de cabezales para Mac OS X.	93
Usar el panel de control.	93
Ajuste/cambio de la hora y la región.	94
Sustitución de la tinta de los tubos.	95
Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Windows.	95
Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Mac OS X.	96
Usar el panel de control.	96
Ahorro de energía.	97
En Windows.	97
En Mac OS X.	97
Usar el panel de control.	97
Comprobación del número de hojas de papel alimentadas.	98
Limpieza del producto.	98
Limpieza del exterior del producto.	98
Limpieza del interior del producto.	99
Transporte del producto.	100
Comprobación e instalación del software.	102
Comprobación del software instalado en su ordenador.	102
Instalación del software.	103
Desinstalación del software.	103
En Windows.	104
En Mac OS X.	105

Indicadores de error

Mensajes de error en el panel de control. 106

Solución de problemas para la impresión/copia

Diagnosticar el problema. 108

Comprobación del estado del producto. 108

Atascos de papel. 110

Extracción de papel atascado del interior del producto. 111

Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos (ADF). 111

Para evitar atascos de papel. 113

Reimpresión después de un atasco de papel (sólo en Windows). 114

Ayuda sobre calidad de impresión. 114

Bandas horizontales. 115

Bandas verticales o desalineación. 116

Colores incorrectos o falta de colores. 116

Impresión borrosa o corrida. 117

Problemas diversos de impresión. 118

Caracteres incorrectos o ilegibles. 118

Márgenes incorrectos. 118

La impresión sale ligeramente inclinada. 118

El tamaño o la posición de la imagen no son correctos. 118

Imagen invertida. 119

Impresión de páginas en blanco. 119

La cara impresa está corrida o rayada. 119

La impresión es demasiado lenta. 119

El papel no avanza correctamente. 120

El papel no avanza. 120

Avanzan varias páginas a la vez. 120

Papel cargado de forma incorrecta. 121

El papel no se ha expulsado por completo o está arrugado. 121

El producto no imprime. 121

Todos los indicadores están apagados. 121

Sólo se ilumina el indicador de encendido. 121

Cómo aumentar la velocidad de impresión (solo en Windows). 122

Otros problemas. 123

Impresión silenciosa de papel normal. 123

Solución de problemas para el escaneado

Problemas indicados mediante mensajes en la pantalla LCD o indicador luminoso de estado. . . . 124

Problemas al iniciar un escaneado. 124

Uso del alimentador automático de documentos (ADF). 125

Uso del botón. 125

Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver. 126

Problemas con la alimentación de papel. 126

El papel se ensucia. 126

Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel. 126

El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF). 127

Problemas con la duración del escaneado. 127

Problemas con las imágenes escaneadas. 127

La calidad del escaneado no es satisfactoria. . . . 127

El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria. 128

Los problemas persisten después de probar todas las soluciones. 129

Solución de problemas para el envío de faxes

No se pueden enviar ni recibir faxes. 131

Problemas de calidad (envío). 131

Problemas de calidad (recepción). 132

El contestador automático no puede responder a llamadas de voz. 132

Hora incorrecta. 132

Información sobre el producto

Botes de tinta. 133

Requisitos del sistema. 133

En Windows. 133

En Mac OS X. 133

Especificaciones técnicas. 134

Especificaciones de la impresora. 134

Especificaciones del escáner. 136

Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF). 136

Especificaciones de fax. 136

Especificación de la interfaz de red. 137

Especificaciones físicas. 137

Eléctricas. 138

Ambientales.	138
Normas y homologaciones.	139
Interfaz.	139

Dónde obtener ayuda

Sitio Web de Soporte técnico.	140
Soporte Técnico de Epson.	140
Antes de dirigirse a Epson.	140
Ayuda para los usuarios de Europa.	141
Ayuda para los usuarios de Taiwán.	141
Ayuda para los usuarios de Tailandia.	142
Ayuda para los usuarios de Vietnam.	142
Ayuda para los usuarios de Indonesia.	142
Ayuda para los usuarios de Hong Kong.	144
Ayuda para los usuarios de Malasia.	144
Ayuda para los usuarios de la India.	145
Ayuda para los usuarios de las Filipinas.	146

Índice

Introducción

Dónde obtener información

La última versión de los siguientes manuales están disponibles en el sitio web de asistencia técnica de Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (el resto de países)

Para empezar (copia impresa):

Ofrece información sobre la instalación del producto y la instalación del software.

Guía básica (copia impresa):

Ofrece información básica cuando use el producto sin ordenador. Puede que no esté incluido este manual dependiendo del modelo y la región.

Manual de usuario (PDF):

Ofrece instrucciones detalladas de uso, seguridad y solución de problemas. Consulte este manual cuando use este producto con el ordenador.

Para consultar el manual en PDF, necesita Adobe Acrobat Reader 5.0 o posterior, o Adobe Reader.

Manual de red (HTML):

Ofrece a los administradores de red información sobre el controlador de impresora y la configuración de red.

Precaución, Importante y Nota

Precaución, Importante y Nota se indican en este manual de la siguiente forma y tienen los significados que se detallan a continuación.



Precaución

deben seguirse estrictamente para evitar daños físicos.



Importante

deben seguirse para evitar daños materiales en el equipo.

Nota

contiene sugerencias prácticas y restricciones sobre el funcionamiento del producto.

Versiones del sistema operativo

En este manual se utilizan las siguientes abreviaturas.

Introducción

- ❑ Llamaremos Windows 7 a Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional y Windows 7 Ultimate.
- ❑ Llamaremos Windows Vista a Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition y Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Llamaremos Windows XP a Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition y Windows XP Professional.
- ❑ Llamaremos Mac OS X a Mac OS X 10.5.8 o versiones posteriores.

Uso del servicio Epson Connect

Con Epson Connect, puede imprimir fácilmente desde su smartphone o tableta. Los servicios disponibles varían según el producto. Para obtener más información sobre la impresión y otros servicios, visite la siguiente dirección URL:
<https://www.epsonconnect.com/> (sitio de portal de Epson Connect)
<http://www.epsonconnect.eu> (solo Europa)

Puede consultar el manual de Epson Connect si hace doble clic en el icono de acceso directo  situado en el escritorio.



Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad

Lea detenidamente estas instrucciones y sígala para un uso seguro del producto. Asegúrese de guardar este manual para futuras consultas. Además, debe seguir todas las advertencias e instrucciones señaladas en el producto.

- Utilice únicamente el cable de alimentación que incluye el producto y no lo use con ningún otro equipo. El uso de otros cables con este producto o el uso del cable de alimentación incluido con otros equipos podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- Confirme que su cable de CA cumple la norma de seguridad local pertinente.
- Nunca desmonte, modifique ni intente reparar el cable de alimentación, el enchufe, la unidad de la impresora, la unidad del escáner ni sus accesorios, a menos que siga las instrucciones específicas de los manuales del producto.
- Desenchufe el producto y contacte con personal técnico cualificado ante las siguientes situaciones: El cable o el enchufe están estropeados; ha entrado líquido en el producto; éste se ha caído o se ha dañado la carcasa; el producto no funciona con normalidad o muestra un cambio en su rendimiento. No ajuste ningún control que no figure en las instrucciones de uso.
- Coloque el producto cerca de una toma de pared de la que pueda desenchufarlo con facilidad.
- No coloque ni deje el producto al aire libre, cerca de suciedad o polvo, agua, fuentes de calor o en lugares sometidos a golpes, vibraciones, altas temperaturas o humedad.
- Procure que no se vierta ningún líquido dentro del producto y no utilizar el producto con las manos mojadas.
- Mantenga este producto alejado como mínimo 22 cm de estimuladores cardíacos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los estimuladores cardíacos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con su proveedor. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con las manos, láveselas con abundante agua y jabón. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con los ojos, enjuáguelos inmediatamente con abundante agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.
- Evite el uso del teléfono durante una tormenta eléctrica. Existe un riesgo remoto de sufrir una descarga eléctrica a causa de los rayos.
- No utilice el teléfono para informar de un escape de gas en las proximidades de la fuga.

Nota:

A continuación se explican instrucciones de seguridad relativas a la tinta.

➔ [“Rellenado de la tinta” de la página 83](#)

Advertencias e avisos del producto


Lea y siga estas instrucciones para evitar daños en el producto o en sus pertenencias. Asegúrese de guardar este manual para futuras consultas.

Instrucciones importantes

Instalación y uso del producto

- No tape ni obstruya los orificios de ventilación o las entradas de aire del producto.
- Utilice sólo el tipo de corriente indicado en la etiqueta del producto.
- No utilice enchufes montados en el mismo circuito que aparatos tales como fotocopiadoras o sistemas de aire acondicionado que se apaguen y enciendan regularmente.
- No utilice tomas de corriente controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos.
- Mantenga alejado el ordenador de fuentes potenciales de interferencia electromagnética, tales como altavoces o receptores de teléfonos inalámbricos.
- Los cables del sistema de alimentación no se deben colocar en lugares donde se puedan quemar, cortar, desgastar, enredar o enmarañar. No coloque ningún objeto sobre los cables de suministro de corriente, ni los coloque allí donde se puedan pisar o aplastar. Tenga especial cuidado de que todos los cables del sistema de alimentación permanezcan rectos en los extremos y en los puntos de entrada y salida del transformador.
- Si utiliza un cable alargador con el producto, asegúrese de que el amperaje total de los dispositivos conectados al alargador no supere la capacidad total del cable. Compruebe también que el amperaje total de los dispositivos enchufados a la toma de pared no supere la capacidad total de ésta.
- Si tiene previsto utilizar el producto en Alemania, la instalación del edificio debe estar protegida por un disyuntor de 10 ó 16 amperios para proporcionar una protección contra cortocircuitos y sobrecargas de corriente adecuada para el producto.
- Cuando conecte el producto a un ordenador o a otro dispositivo con un cable, compruebe que los conectores tengan la orientación correcta. Cada conector tiene una única orientación correcta. Si inserta un conector con la orientación errónea puede dañar los dos dispositivos conectados por el cable.
- Colóquelo sobre una superficie plana y estable que sea mayor que la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto junto a la pared, deje más de 10 cm entre la parte trasera del producto y la pared. El producto no funcionará correctamente si está inclinado en un ángulo.
- Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.
- Deje espacio detrás del producto para los cables, así como encima del producto para poder levantar por completo la cubierta para documentos.
- Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.
- Evite los lugares expuestos a cambios súbitos de temperatura y humedad. Mantenga el producto alejado de la luz directa del sol, de una luz fuerte o de fuentes de calor.
- No introduzca objetos por las ranuras del producto.
- No introduzca la mano en el producto cuando esté imprimiendo.
- No toque el cable plano blanco ni los tubos de tinta del interior del producto.
- No utilice aerosoles que contengan gases inflamables en el interior o proximidades del producto. Podría provocar un incendio.

Instrucciones importantes

- No desplace el cabezal de impresión con la mano, ya que podría averiar el producto.
- Para apagar el producto, utilice siempre el botón . No desenchufe el producto ni apague el interruptor hasta que la pantalla LCD se haya apagado completamente.
- Antes de trasladar el producto, confirme que el cabezal de impresión se encuentre en la posición de reposo (a la derecha del todo).
- Tenga cuidado de no pillarse los dedos cuando cierre el escáner.
- Deje de imprimir cuando el nivel de tinta esté por debajo del límite inferior del tanque de tinta. Si sigue usando el producto cuando el nivel de tinta está por debajo del límite inferior, podría averiar el producto. Cuando el producto no está en funcionamiento, Epson recomienda llenar todos los tanques hasta el límite superior para poner a cero los niveles de tinta. Si ha rellenado el tanque como se indica más arriba, el producto emite una alerta y se detiene cuando los niveles de tinta están a punto de quedar por debajo del límite inferior del tanque.
- Cuando no vaya a utilizar el producto durante mucho tiempo, desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica de la pared.
- No presione con demasiada fuerza el cristal del escáner cuando coloque los originales.
- Durante la vida del producto, puede que sea necesario sustituir la almohadilla de la tinta sobrante cuando esté saturada. La posibilidad de que sea necesario y la frecuencia dependerán del número de páginas que imprima, el tipo de material que desee imprimir y el número de ciclos de limpieza que realice el producto. Epson Status Monitor, la pantalla LCD, o los indicadores luminosos del panel de control le avisarán cuando deba sustituir esta pieza. La necesidad de sustituir la almohadilla no significa que el producto haya dejado de funcionar de acuerdo con las especificaciones. La sustitución de esta pieza es una labor de mantenimiento rutinaria del producto en conformidad con su especificación y no supone un problema que deba repararse. Por consiguiente, la garantía de Epson no se hace cargo del coste de esta sustitución. Si necesita sustituir la almohadilla del producto, puede llevarlo a cualquier proveedor de servicios de Epson autorizado. Esta labor de mantenimiento no puede realizarla el usuario.

Uso del producto con conexión inalámbrica

Nota:

La disponibilidad de esta función depende del producto.

- No utilice este producto dentro de centros médicos o cerca de equipos médicos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los equipos médicos eléctricos.
- No utilice este producto cerca de dispositivos controlados automáticamente tales como puertas automáticas o alarmas de incendios. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente a estos dispositivos y pueden provocar accidentes a causa de un mal funcionamiento.

Uso de la pantalla LCD

- La pantalla de cristal líquido (LCD) puede mostrar algunos puntos claros u oscuros, y por eso el brillo puede ser irregular. Esto es normal y no indica que esté estropeada.
- Utilice únicamente un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.

Instrucciones importantes

- La carcasa exterior de la pantalla LCD podría romperse si recibe un fuerte impacto. Póngase en contacto con su distribuidor si la superficie del panel se fractura o se raja y no toque o intente retirar las piezas rotas.

Manipulación de la tinta

- ➔ [“Rellenado de la tinta” de la página 83](#)

Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal del producto.

Está prohibida por ley la copia de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y obligaciones municipales
- Sellos de correo sin usar, tarjetas postales de franqueo pagado y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, carnés de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, tickets, etc.

Nota:

También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

Uso responsable de materiales con copyright:

- Los productos no deberían utilizarse incorrectamente copiando materiales sujetos a copyright. A menos que actúe por consejo de un abogado bien informado, sea responsable y respetuoso y obtenga el permiso del titular del copyright antes de copiar material publicado.

Protección de la información personal

Este producto le permite guardar nombres y números de teléfono en la memoria incluso cuando está apagado.

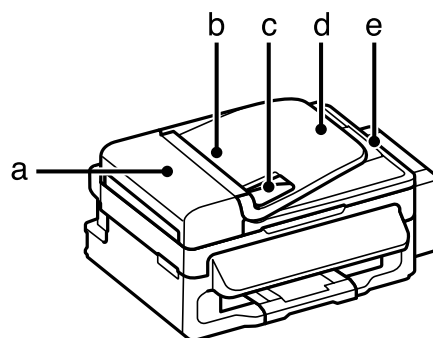
Utilice el siguiente menú para borrar la memoria si da el producto a otra persona o si lo desecha.

Pulse  y seleccione **Recuperar ajustes predet> Reiniciar todos ajustes**.

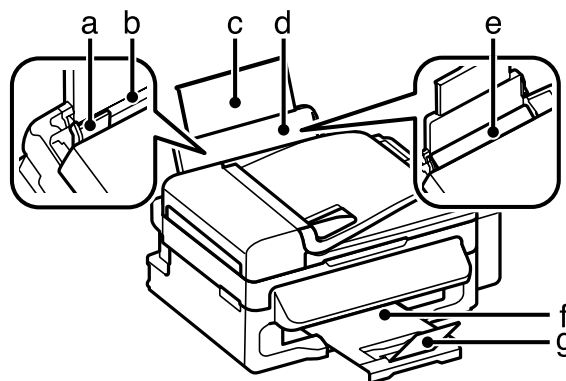
Presentación del producto:

Presentación del producto:

Piezas del producto

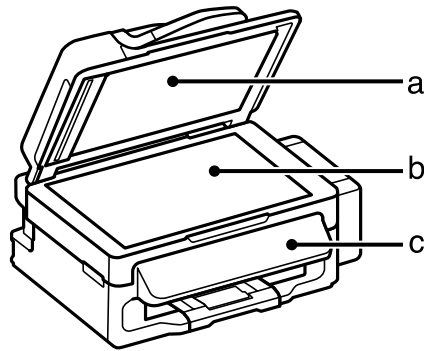


a.	Cubierta del ADF
b.	Alimentador automático de documentos (ADF)
c.	Guía lateral
d.	Bandeja de entrada del ADF (coloque en ella los originales que vaya a copiar)
e.	Bandeja de salida del ADF (los originales salen aquí después de copiados)

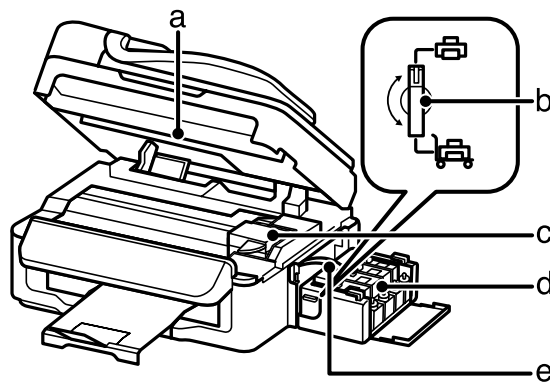


a.	Guía lateral
b.	Unidad de alimentación trasera
c.	Prolongación del soporte del papel
d.	Soporte del papel
e.	Protector del alimentador
f.	Bandeja de salida
g.	Tope

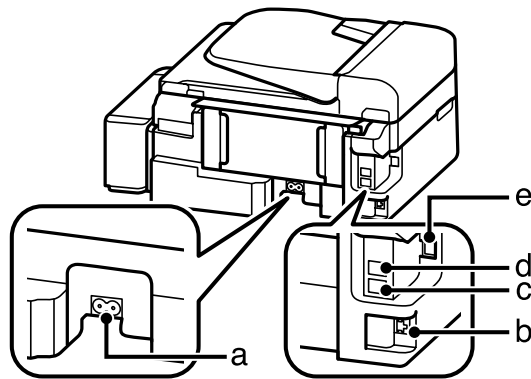
Presentación del producto:



a.	Cubierta para documentos
b.	Cristal del escáner
c.	Panel de control



a.	Escáner
b.	Cierre de transporte
c.	Cabezal de impresión (debajo de esta sección)
d.	Tanques donde se almacena la tinta (tanques de tinta)
e.	Tubos de tinta



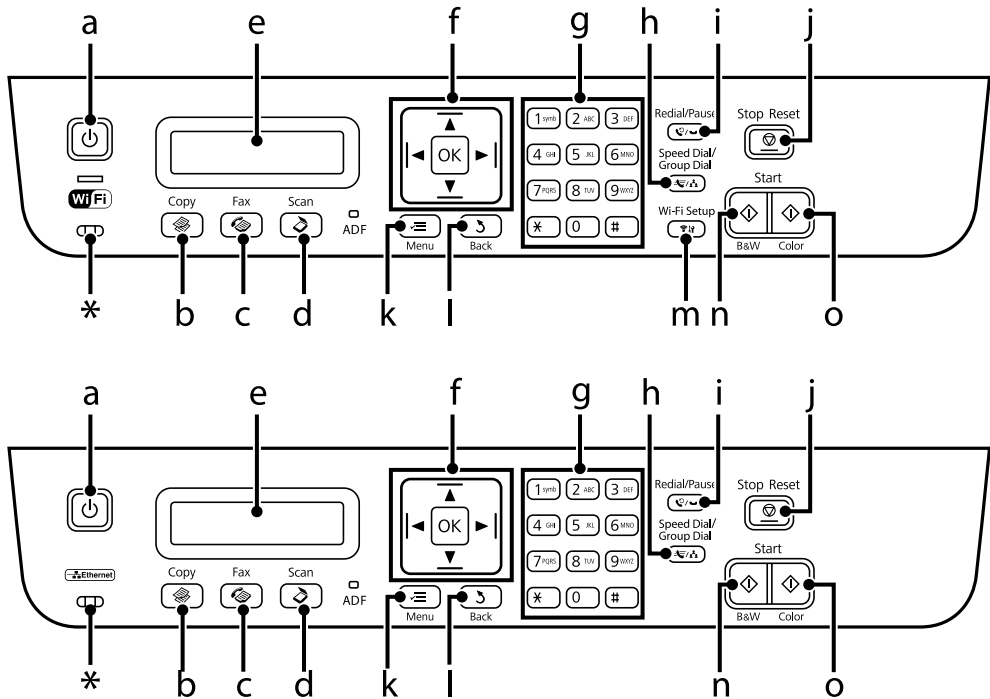
a.	Entrada de CA
b.	Puerto LAN*

Presentación del producto:

c.	Puerto EXT.
d.	Puerto LINE
e.	Conector USB

*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Guía para el panel de control











* emite un pitido.



Botones y LCD

Botones	Función
a	Enciende y apaga el producto
b	Accede al modo de copia.
c	Accede al modo de fax.
d	Accede al modo de escaneado.
e -	Pantalla LCD (monocromática de 2 líneas)
f	Pulse ◀, ▶, ▲, ▼ para seleccionar los menús. Pulse OK para confirmar el ajuste que ha seleccionado y pasar a la pantalla siguiente. Al teclear un número de fax, ◀ actúa como tecla de retroceso, y ▶ inserta un espacio.

Presentación del producto:

	Botones	Función
g	0-9,*,#	Especifica la fecha/hora o el número de copias, así como los números de fax. Introduce caracteres alfanuméricos y conmuta entre mayúscula, minúscula y números cada vez que se pulsa. Pulse un símbolo para introducir símbolos como la almohadilla (#), el signo más (+) y el apóstrofe (').
h		Muestra las listas de marcado rápido o de marcado de grupo. Pulse de nuevo para cambiar de lista.
i		Muestra el último número marcado. Cuando se introducen números en el modo de fax, con este botón se introduce un símbolo de pausa (-) que actúa como una breve pausa durante la marcación.
j		Detiene la operación en curso o inicializa los ajustes actuales. Si pulsa este botón para cancelar una copia, un escaneado o el envío de un fax mientras el ADF está en uso, se expulsarán todos los originales que se encuentren ahí.
k		Muestra ajustes detallados para cada modo.
l		Cancela/vuelve al menú anterior.
m		Disponible solo en modelos con función Wi-Fi. Muestra los menús de Configuración Wi-Fi que le permiten configurar el producto de forma inalámbrica. Para obtener más información sobre cómo utilizar los menús, consulte el Manual de red.
n		Inicia la copia/fax en blanco y negro.
o		Inicia la copia/fax en color.

Indicadores luminosos

Indicadores luminosos	Función
	Se ilumina cuando el producto está encendido. Intermitente cuando el producto está recibiendo datos, imprimiendo/copiando/escaneando/enviando un fax, cargando tinta o limpiando el cabezal de impresión.
	Permanece encendido mientras el producto esté conectado a una red Wi-Fi. Intermitente durante la configuración de la red Wi-Fi. Este indicador se apaga cuando está en el modo de reposo*.
ADF	Encendido cuando se detectan originales en el ADF.

*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Manipulación del medio y del papel

Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio

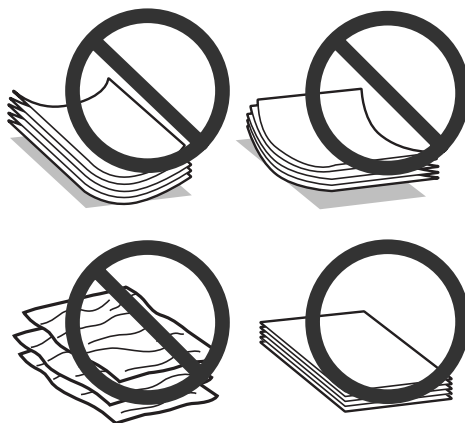
Con la mayoría de los papeles normales conseguirá unas buenas impresiones. No obstante, los papeles con recubrimiento y satinados proporcionan mejores resultados, ya que absorben menos tinta.

Epson ofrece papeles especiales formulados para la tinta de los productos de inyección Epson, y recomienda el uso de esos papeles para garantizar una impresión de alta calidad.

Cuando cargue papeles especiales distribuidos por Epson, lea las hojas de instrucciones que se incluyen con el papel y tenga presentes los siguientes puntos.

Nota:

- ❑ *Cargue el papel en la unidad de alimentación trasera con la cara imprimible hacia arriba. La cara imprimible suele ser más blanca o más satinada. Si desea más información, consulte las hojas de instrucciones suministradas junto con el papel. Hay algunos tipos de papel que tienen las esquinas cortadas para ayudar a identificar la dirección de carga correcta.*
- ❑ *Si el papel está curvado, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo. La impresión en papel curvado puede causar manchas de tinta en el soporte. No utilice papel doblado, ondulado ni rasgado.*



Almacenamiento del papel

En cuanto termine de imprimir, vuelva a colocar el papel que no haya usado en el paquete original. Al manejar soportes especiales, Epson recomienda guardar las impresiones en una funda de plástico que se pueda volver a cerrar herméticamente. Guarde el papel sin utilizar y las impresiones en un lugar templado, al abrigo de la humedad y de los rayos solares.

Selección del papel

En la tabla siguiente se indican las capacidades de carga de papeles y otros soportes.

Manipulación del medio y del papel

Tipo papel	Tamaño	Capacidad de carga (hojas)
Papel normal*1	Carta*2	hasta 11 mm
	A4*2	hasta 11 mm
	B5*2	hasta 11 mm
	A5*2	hasta 11 mm
	A6*2	hasta 11 mm
	Legal	1
	Definido por el usuario	1
Sobre	#10	10
	DL	10
	C6	10
Epson Papel especial blanco brillante	A4*2	80
Epson Papel especial HQ	A4	80
Epson Papel mate - alto gramaje	A4	1
Epson Premium Glossy PhotoPaper (Papel fotográfico satinado Premium)	A4	20
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20
	Tamaño 16:9 grande (102 × 181 mm)	20

*1 Papel de un gramaje de 64 a 90 g/m² (de 17 a 24 libras).

*2 La capacidad de carga para la impresión manual por las dos caras es de 30 hojas.

Nota:

La disponibilidad de los papeles depende del país.

Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel en la LCD
Papel normal	Papel normal
Epson Papel especial blanco brillante	

Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel desde el controlador de impresora
Papel normal*	Papel Normal
Epson Papel especial blanco brillante*	
Epson Papel fotográfico satinado Premium*	Epson Premium Glossy
Epson Papel mate - alto gramaje*	Epson Matte
Epson Papel especial HQ*	
Sobres	Sobre

* Estos tipos de papel son compatibles con Exif Print y PRINT Image Matching. Para más información, consulte la documentación que acompaña a la cámara digital compatible con Exif Print o PRINT Image Matching.

Nota:

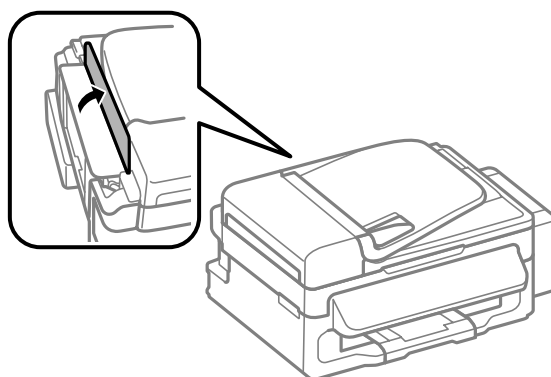
La disponibilidad de los soportes especiales depende del país. Consulte al soporte de Epson para obtener información actualizada sobre los medios disponibles en su zona.

➔ [“Sitio Web de Soporte técnico” de la página 140](#)

Carga de papel y sobres

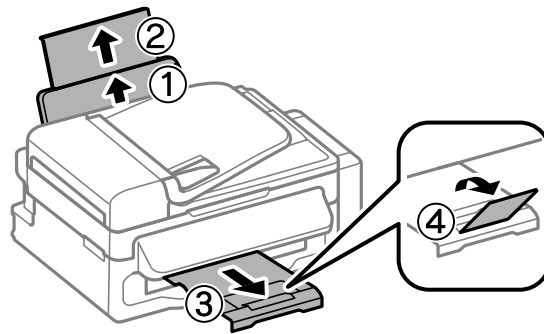
Siga estos pasos para cargar el papel:

- 1 Gire el protector del alimentador hacia delante.



Manipulación del medio y del papel

- 2** Despliegue el soporte del papel y la bandeja de salida; a continuación, suba el tope.

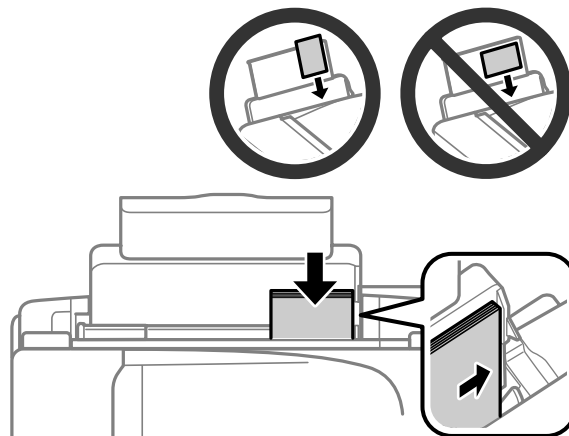


Nota:

Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.

- 3** Deslice la guía lateral hacia la izquierda.

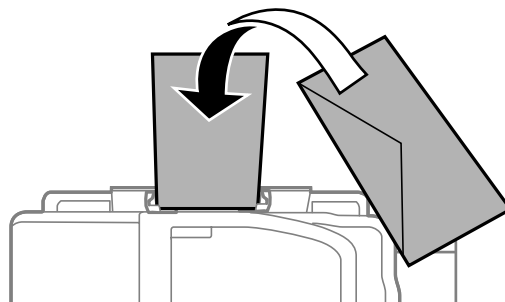
- 4** Cargue el papel con la cara imprimible hacia arriba, pegado a la parte derecha de la unidad de alimentación trasera.



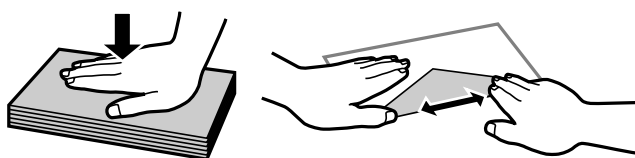
Manipulación del medio y del papel

Nota:

- ❑ Airee y alinee los bordes del papel antes de cargarlo.
- ❑ La cara imprimible es generalmente más blanca y brillante que la otra cara.
- ❑ Cargue siempre el papel en la unidad de alimentación trasera por el borde corto primero, aunque vaya a imprimir imágenes con orientación horizontal.
- ❑ Puede utilizar los siguientes tamaños de papel con agujeros de encuadernación: A4, A5, A6, Legal, Carta. Cargue las hojas de papel de una en una.
- ❑ Cuando desee utilizar sobres, cargue primero el borde corto con la solapa hacia abajo.



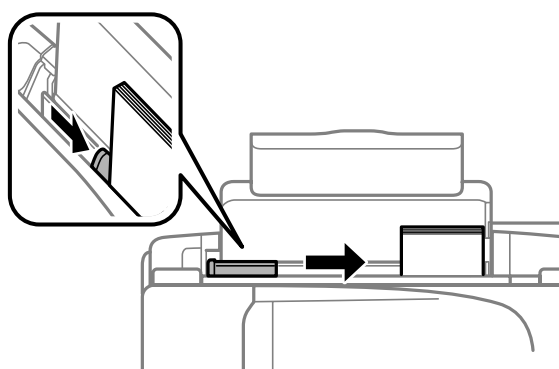
- ❑ No utilice sobres curvados, arrugados, engomados o con ventanas de plástico.
- ❑ Alise el sobre y las solapas antes de cargar.



- ❑ Alise el borde del sobre que vaya a introducir antes de cargarlo.
- ❑ No use sobres demasiado finos, ya que pueden curvarse durante la impresión.

5

Deslice la guía lateral hasta tocar el borde izquierdo del papel, pero sin apretarla demasiado.



Nota:

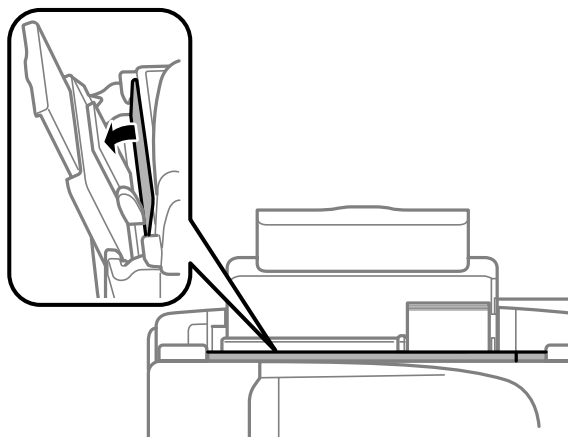
Si es papel normal, no lo cargue por encima de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.

Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.

➔ “Selección del papel” de la página 18

Manipulación del medio y del papel

- 6** Gire el protector del alimentador hacia atrás.



Colocación de originales

Alimentador automático de documentos (ADF)

Se pueden cargar los documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF) para copiar, escanear o enviar como fax varias páginas de forma rápida. Puede utilizar los siguientes originales en el ADF:

Tamaño	A4/Carta/Legal
Tipo	Papel normal
Gramaje	64 g/m ² a 95 g/m ²
Capacidad	Grosor total de 3 mm, hasta unas 30 hojas (Carta, A4) 10 hojas (Legal)



Importante:

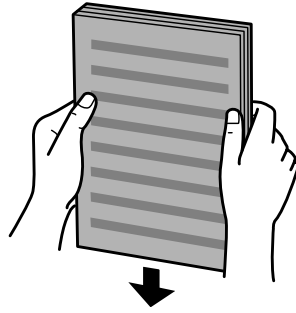
Para evitar atascos de papel, no utilice los siguientes documentos. Para estos tipos se utiliza el cristal del escáner.

- Documentos fijados con grapas, clips, etc.
- Documentos que llevan pegados cintas o papeles.
- Fotografías, transparencias o papel de transferencia térmica.
- Papel rasgado, arrugado o que tenga agujeros.

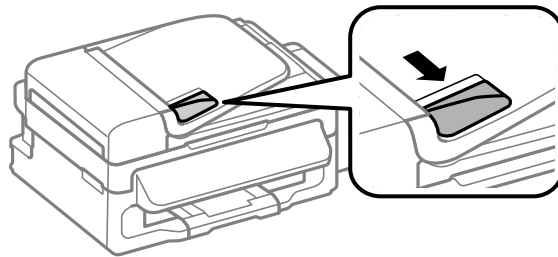
- 1** Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner. Es posible que el ADF no detecte ningún documento en el alimentador si hay originales en el cristal del escáner.

Manipulación del medio y del papel

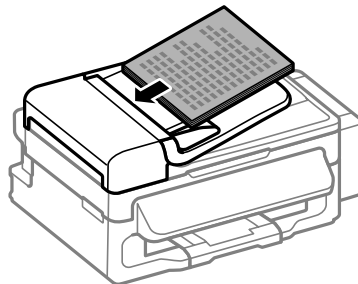
- 2** Nivele los bordes de los originales con unos golpecitos sobre una superficie plana.



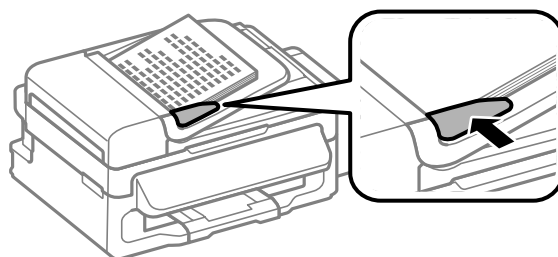
- 3** Mueva la guía lateral del alimentador automático de documentos.



- 4** Inserte los originales con la cara hacia arriba y el borde corto por delante en el alimentador automático de documentos.





- 5** Deslice la guía lateral hasta se encuentre a ras con los originales.



Manipulación del medio y del papel

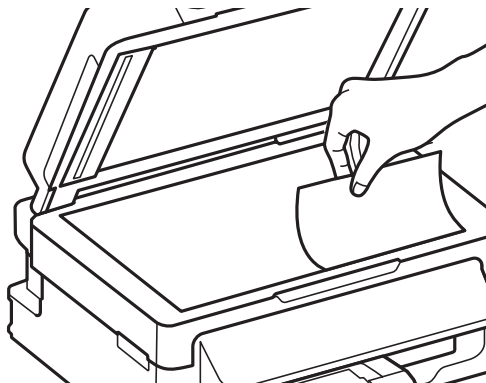
- 6** Compruebe que el indicador luminoso del ADF situado en el panel de control esté encendido.

Nota:

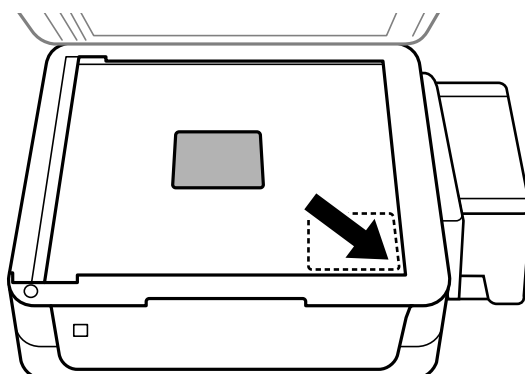
- ❑ Es posible que el indicador luminoso del ADF esté apagado si hay otro original en el cristal del escáner. En este caso, si pulsa , se copiará, escaneará o enviará como fax el original que esté situado en el cristal del escáner, en lugar de los originales cargados en el ADF.
- ❑ El indicador luminoso del ADF no se encenderá cuando el producto se encuentre en el modo de reposo. Pulse cualquier botón, menos , para salir del modo de reposo. Puede que el indicador luminoso tarde unos instantes en encenderse después de salir del modo de reposo.
- ❑ Procure que no entre ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner. Podría impedir el funcionamiento del ADF.
- ❑ Si utiliza la función de copia con el alimentador automático de documentos (ADF), los ajustes de impresión se fijan en Reducir/Ampliar — **Tamaño real**, Tipo papel — **Papel normal** y Tamaño papel — **A4/Legal**. La impresión se recorta si se copia un original con un tamaño superior a A4/Legal.

Cristal del escáner

- 1** Abra la cubierta para documentos y coloque el original boca abajo en el cristal del escáner.



- 2** Deslice el original hasta la esquina.



Manipulación del medio y del papel

Nota:

Consulte las secciones siguientes si se producen problemas con el área de escaneado o la dirección de escaneado al emplear EPSON Scan.

- ➔ *“Los bordes del documento original no se han escaneado” de la página 128*
- ➔ *“Se escanean varios documentos en un solo archivo” de la página 129*

3









Cierre la tapa con cuidado.

Modo de copia

Copia de documentos

Copia básica

Siga estos pasos para copiar documentos.

- 1 Cargue el papel.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 20](#)
- 2 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ [“Colocación de originales” de la página 23](#)
- 3 Pulse  para acceder al modo de copia.
- 4 Pulse  o  para ajustar el número de copias.
- 5 Pulse  para ver en pantalla los menús de configuración de la copia.
- 6 Seleccione los ajustes de copia adecuados (composición, tamaño, tipo y calidad del papel o calidad, por ej.).
Utilice  o  para seleccionar una opción de ajuste y, a continuación, pulse **OK**. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de copia.
- 7 Pulse uno de los botones  para iniciar la copia.

Lista de menús del modo de copia

Consulte la siguiente sección para más detalles sobre la lista de menús del modo de copia.

➔ [“Modo de copia” de la página 78](#)

Impresión

Controlador de impresora y Status Monitor

El controlador de impresora permite seleccionar una amplia variedad de ajustes para obtener las mejores impresiones. Status Monitor y las utilidades de la impresora ayudan a comprobar el estado del producto y a obtener unas prestaciones óptimas.

Nota para usuarios de Windows:

- ❑ *El controlador de su impresora localiza e instala, automáticamente, la última versión de su controlador del sitio Web de Epson. Haga clic en el botón **Actualización de software** de la ventana **Utilidades** del controlador de impresora y, a continuación, siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla. Si el botón no aparece en la ventana **Utilidades**, vaya al menú de inicio de Windows, señale **Todos los programas** o **Programas** y busque la carpeta **EPSON**.*
- ❑ *Si desea cambiar el idioma del controlador, seleccione el idioma deseado en el ajuste **Idioma** de la ventana **Utilidades** del controlador de impresora. En algunas regiones esta función no está disponible.*

Acceso al controlador de impresora para Windows

Se puede acceder al controlador de impresora desde la mayoría de las aplicaciones de Windows, desde el menú Inicio de Windows, o bien desde la barra de tareas.

Para configurar ajustes que únicamente se apliquen en la aplicación que está en uso, acceda al controlador de impresora desde esa aplicación.

Si desea configurar ajustes que se apliquen a todas las aplicaciones de Windows, acceda al controlador de impresora desde el menú Inicio o desde la barra de tareas.

Consulte las siguientes secciones para acceder al controlador de impresora.

Nota:

Las pantallas del controlador de impresora mostradas en este Manual de usuario corresponden a Windows 7.

Desde aplicaciones de Windows

1

Haga clic en **Imprimir** o **Configurar impresora** en el menú Archivo.

2

En la ventana que aparece, haga clic en **Impresora**, **Configurar**, **Opciones**, **Preferencias** o **Propiedades**. (Según la aplicación utilizada, es posible que deba hacer clic en uno o en una combinación de dichos botones.)

Desde el menú Inicio

❑ Windows 7:

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Dispositivos e impresoras**. Después, haga clic con el botón secundario en el producto y seleccione **Preferencias de impresión**.

Impresión

- ❑ **Windows Vista:**
Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Panel de control** y, a continuación, seleccione **Impresora** en la categoría **Hardware y sonido**. Después, seleccione el producto y haga clic en **Seleccionar preferencias de impresión**.
- ❑ **Windows XP:**
Haga clic en **Inicio**, **Panel de control**, (**Impresoras y otro hardware**) y, a continuación, en **Impresoras y faxes**. Seleccione el producto y, después, haga clic en **Preferencias de impresión** dentro del menú Archivo.


Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la barra de tareas y, a continuación, seleccione **Ajustes de la impresora**.

Si desea añadir un icono de acceso directo a la barra de tareas de Windows, primero acceda al controlador de impresora desde el menú Inicio como se explica arriba. A continuación, haga clic en la ficha **Utilidades** y después en el botón **Preferencias de Monitorización**. En la ventana Preferencias de Monitorización, seleccione la casilla de verificación **Icono**.

Obtener información mediante la ayuda en línea

En la ventana del controlador de impresora, siga uno de estos procedimientos.


- ❑ Haga clic con el botón secundario del ratón en la opción y, después, haga clic en **Ayuda**.
- ❑ Haga clic en el botón  situado en la parte superior derecha de la ventana y luego haga clic en la opción (solo para Windows XP).

Acceso al controlador de impresora para Mac OS X

En la tabla siguiente se describe cómo acceder al diálogo del controlador de impresora.

Cuadro de diálogo	Cómo acceder a él
Ajustar página	Haga clic en la opción Ajustar página del menú File (Archivo) de la aplicación. <i>Nota:</i> <i>Según la aplicación utilizada, es posible que no aparezca el menú Ajustar Página en el menú File (Archivo).</i>
Imprimir	Haga clic en la opción Imprimir del menú File (Archivo) de la aplicación.
Epson Printer Utility 4	En Mac OS X 10.7, haga clic en Preferencias del Sistema del menú de Apple y, a continuación, haga clic en Impresión y Escaneado . Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Opciones y recambios, Utilidad y, a continuación, haga clic en Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras) . En Mac OS X 10.6, haga clic en Preferencias del Sistema en el menú Apple y después en Impresión y Fax . Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Opciones y recambios, Utilidad y, a continuación, haga clic en Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras) . En Mac OS X 10.5, haga clic en Preferencias del Sistema en el menú Apple y después en Impresión y Fax . Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Abrir cola de impresión y, a continuación, en el botón Utilidad .

Cómo obtener información mediante la Ayuda en línea

Haga clic en el botón  Ayuda del cuadro de diálogo Imprimir.

Funcionamiento básico

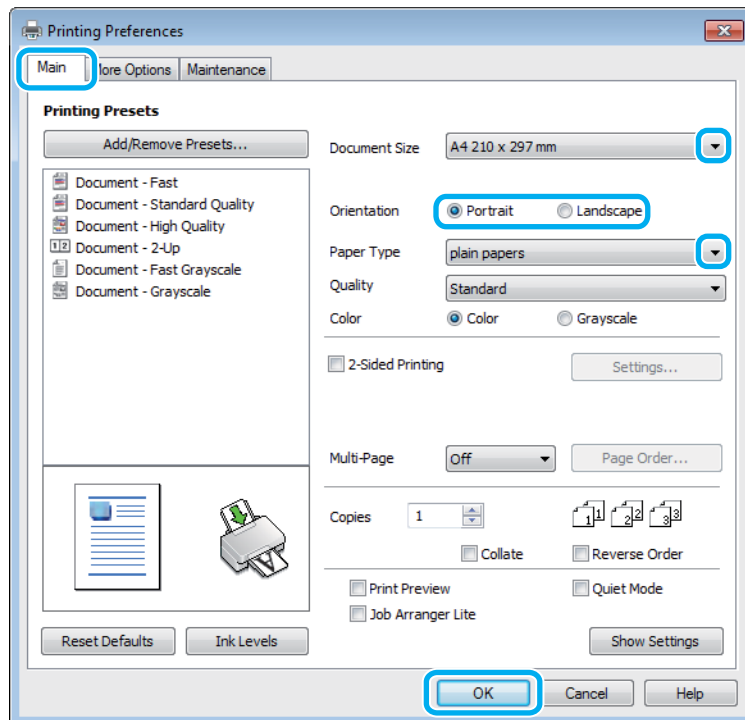
Impresión básica

Nota:

- Las capturas de pantalla que aparecen en esta sección pueden variar en función del modelo.
- Antes de iniciar la impresión, cargue papel correctamente.
 - ➔ “Carga de papel y sobres” de la página 20
- Consulte la sección de más adelante correspondiente al área imprimible.
 - ➔ “Área imprimible” de la página 135
- Cuando haya configurado los ajustes, realice una impresión de prueba y examine los resultados antes de imprimir un trabajo completo.

Ajustes básicos del producto para Windows

- 1 Abra el archivo que desee imprimir.
- 2 Acceda a los ajustes de la impresora.
 - ➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28



- 3 Haga clic en la ficha **Principal**.

Impresión

4 Configure el ajuste de Tamaño de Documento apropiado. También puede definir un tamaño de papel personalizado. Si desea más detalles, consulte la ayuda en línea.

5 Para cambiar la orientación de la impresión, seleccione **Vertical** o **Paisaje**.

Nota:
*Seleccione **Paisaje** cuando imprima sobres.*

6 Configure el ajuste de Tipo de Papel apropiado.
➔ [“Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 20](#)

Nota:
La calidad de impresión se ajusta automáticamente para el Tipo de Papel ajustado.

7 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora.

Nota:
Para realizar cambios en los ajustes avanzados, consulte la sección correspondiente.

8 Imprima su archivo.

Ajustes básicos del producto para Mac OS X

Nota:
Las capturas de pantalla de las ventanas del controlador de impresora que aparecen en esta sección pertenecen a Mac OS X 10.7.

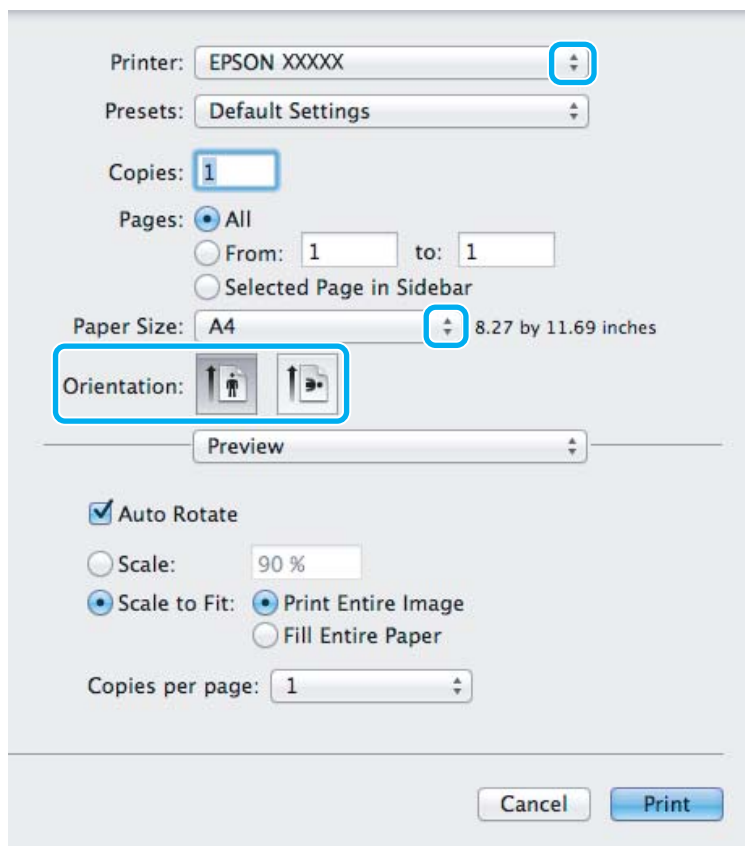
1 Abra el archivo que desee imprimir.

Impresión

2

Abra el cuadro de diálogo Imprimir.

➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29

**Nota:**

Si aparece el cuadro de diálogo simplificado, haga clic en el botón **Show Details (Mostrar detalles)** (en Mac OS X) o en el botón ▼ (en Mac OS X 10.6 o 10.5) para ampliar este cuadro de diálogo.

3

Seleccione el producto que esté utilizando como ajuste de Impresora.

Nota:

Dependiendo de la aplicación utilizada, es posible que algunas opciones de este cuadro de diálogo no estén disponibles. Si es el caso, haga clic en la opción **Ajustar Página** del menú File (Archivo) de la aplicación y, a continuación, realice los ajustes necesarios.

4

Configure el ajuste de Tamaño papel apropiado.

5

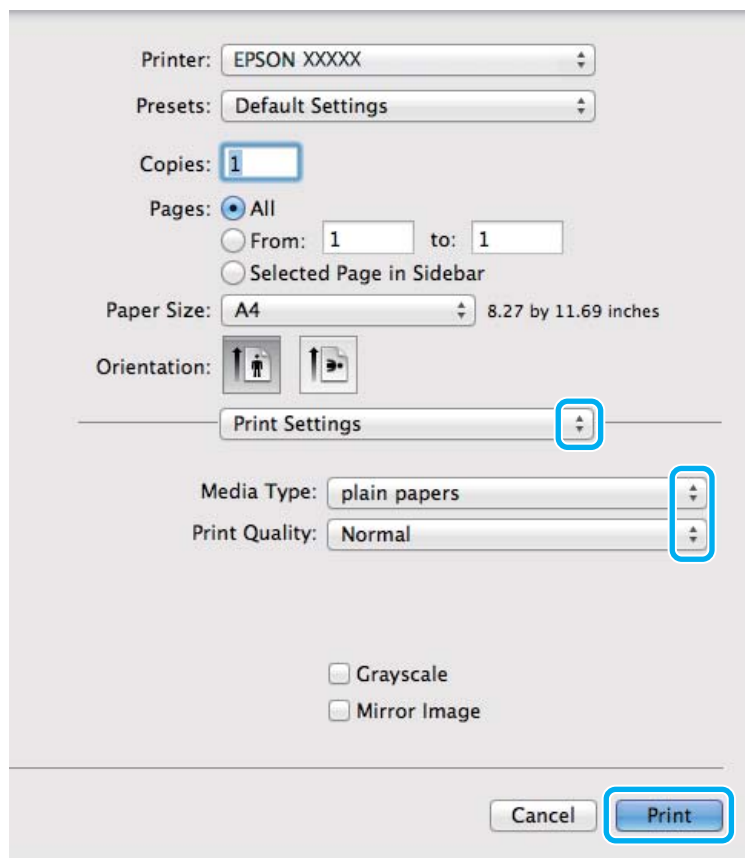
Configure el ajuste de Orientación apropiado.

Nota:

Seleccione la orientación horizontal cuando imprima sobres.

Impresión

- 6** Seleccione **Ajustes Impresión** en el menú emergente.




- 7** Configure el ajuste de Tipo papel apropiado.
 ➔ “Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 20

- 8** Para empezar a imprimir, haga clic en **Imprimir**.

Cancelar la impresión

Si desea cancelar la impresión, siga las instrucciones descritas en la sección correspondiente de más adelante.

Uso de los botones del producto

Pulse  para cancelar un trabajo de impresión en curso.

En Windows

Nota:

No puede cancelar un trabajo de impresión si ya se ha enviado completamente al producto. En ese caso, cancele el trabajo de impresión a través del producto.

- 1** Abra EPSON Status Monitor 3.
 ➔ “En Windows” de la página 108

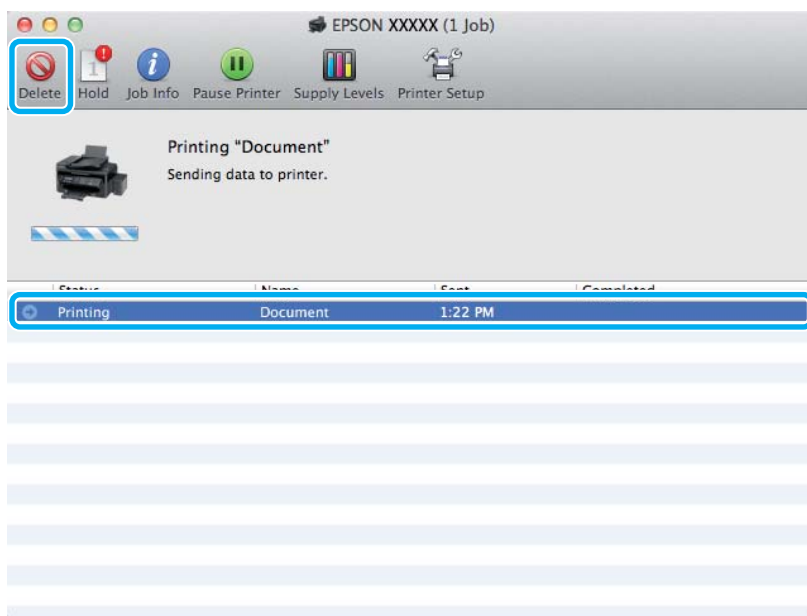
Impresión

- 2 Haga clic en el botón **Cola de impresión**. Aparecerá Administración de colas para Windows.
- 3 Haga clic con el botón secundario en el trabajo que desee cancelar y seleccione **Cancelar**.

En Mac OS X

Siga estos pasos para cancelar un trabajo de impresión.

- 1 Haga clic en el icono del producto del Dock.
- 2 En la lista Nombre del Documento, seleccione el documento que esté imprimiéndose.
- 3 Haga clic en el botón **Eliminar** para cancelar el trabajo de impresión.



Otras opciones

Impresión sencilla de fotos



Epson Easy Photo Print le permite componer e imprimir imágenes digitales en papel de diversos tipos. Las instrucciones paso a paso de la ventana le permiten acceder a una vista previa de las imágenes impresas y obtener los efectos deseados sin tener que configurar ajustes complicados.

Impresión

Con la función Quick Print, puede imprimir con solamente hacer clic en un botón con los ajustes configurados.

Inicio de Epson Easy Photo Print

En Windows

- ❑ Haga doble clic en el icono de **Epson Easy Photo Print** que se encuentra en el escritorio.
- ❑ **En Windows 7 y Vista:**
Haga clic en el botón de inicio, señale **Todos los programas**, haga clic en **Epson Software** y, a continuación, en **Easy Photo Print**.

En Windows XP:

Haga clic en **Inicio**, señale **Todos los programas**, señale **Epson Software** y, a continuación, haga clic en **Easy Photo Print**.

En Mac OS X

Haga doble clic en la carpeta **Aplicaciones** de la unidad de disco duro de Mac OS X, ahora haga doble clic en las carpetas **Epson Software** y **Easy Photo Print** y, por último, haga doble clic en el icono **Easy Photo Print**.

Valores preestablecidos (solo en Windows)

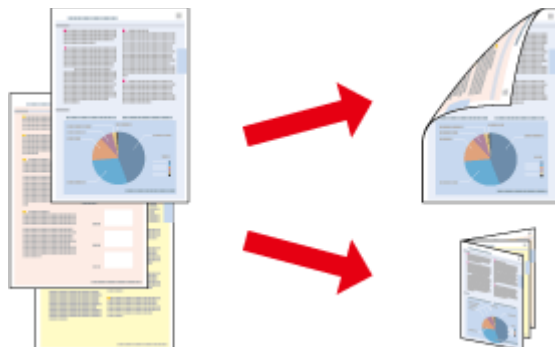
Los valores preestablecidos del controlador de impresora imprimen un ajuste. También puede crear sus propios valores preestablecidos.

Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
- 2 Seleccione un conjunto de Predefinidos impresión en la ficha Principal. Los ajustes del productos se establecen automáticamente en los valores que se muestran en la ventana emergente.

Impresión a dos caras (solo en Windows)

Utilice el controlador de impresora para imprimir en las dos caras del papel.



Hay disponibles dos tipos de impresión a dos caras: estándar y folleto plegado.

La impresión a dos caras solo se puede realizar con papeles de los siguientes tipos y tamaños.

Impresión

Papel	Tamaño
Papel normal	Legal, Carta, A4, B5, A5, A6
Epson Papel especial blanco brillante	A4

Nota:

- Esta función no está disponible para Mac OS X.
- Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.
- Esta función puede no estar disponible si se accede al producto a través de una red, o si la impresora es de uso compartido.
- La capacidad de carga varía en la impresión a 2 caras.
➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)
- Utilice únicamente los papeles adecuados para la impresión a dos caras. De lo contrario, la calidad de la impresión podría empeorar.
- Según el papel y la cantidad de tinta utilizados para imprimir textos e imágenes, puede ser que la tinta traspase el papel y se vea por la otra cara.
- La superficie del papel podría mancharse durante la impresión a dos caras.
- Este ajuste solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Utilidades** seguido del botón **Más ajustes**. En la ventana Más ajustes, marque la casilla de verificación **Activar EPSON Status Monitor 3**.

Ajustes del producto para Windows

- 1** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
- 2** Seleccione la casilla **Impresión a 2 caras**.
- 3** Haga clic en **Ajustes** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.

Nota:

Si desea imprimir un folleto plegado, seleccione **Folleto**.

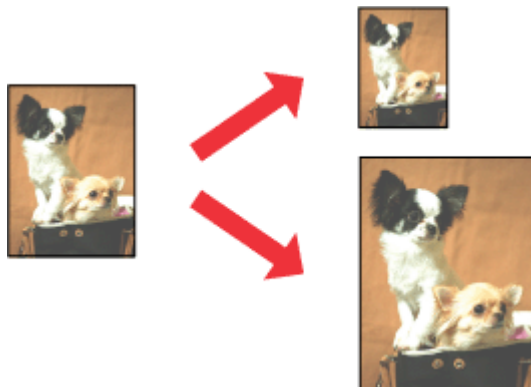
- 4** Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Nota:

- El margen de encuadernación real puede diferir de los ajustes especificados según la aplicación que utilice. Antes de imprimir todo el trabajo, pruebe con algunas hojas para ver los resultados reales.
- Compruebe que la tinta esté completamente seca antes de volver a cargar el papel.

Impresión ajustada a la página

Le permite aumentar o reducir, automáticamente, el tamaño del documento para adaptarlo al tamaño del papel seleccionado en el controlador de impresora.

**Nota:**

Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.

Ajustes del producto para Windows

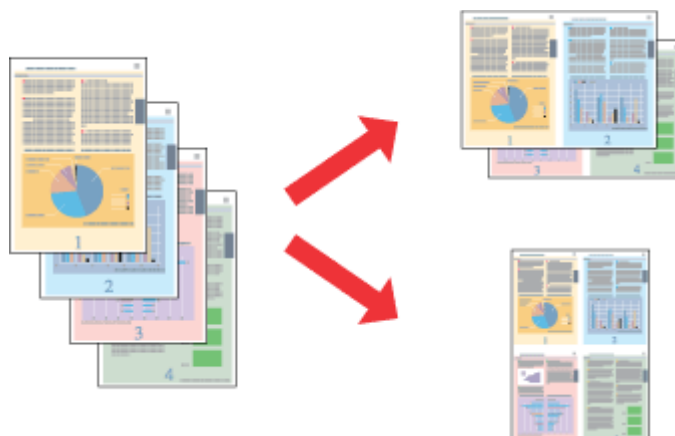
- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
- 2 Seleccione **Reducir/Ampliar Documento** y **Ajustar a Página** en la ficha Más Opciones y, a continuación, seleccione el tamaño del papel que esté utilizando en Salida de Papel.
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)
- 2 Seleccione **Ajustar al tamaño del papel** para Tamaño papel destino en el panel Gestión del papel y seleccione el tamaño de papel en el menú emergente.
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Impresión de Páginas por hoja

Le permite utilizar el controlador de impresora para imprimir dos o cuatro páginas en una sola hoja de papel.

**Nota:**

Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.

Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows”](#) de la página 28
- 2 Seleccione **2-Up** o **4-Up** como Multi páginas en la ficha Principal.
- 3 Haga clic en **Orden de página** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- 4 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X”](#) de la página 29
- 2 Seleccione el número deseado de Páginas por hoja y la Orientación (orden de las páginas) en el panel Disposición.
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Uso compartido del producto para la impresión

Configuración en Windows

Estas instrucciones le indican cómo configurar el producto de forma que puedan utilizarlo otros usuarios de la red.

En primer lugar, configurará el producto como compartido en el ordenador conectado directamente a ella. Después, agregará el producto a todos los ordenadores de la red que vayan a acceder a ella.

Nota:

- Estas instrucciones sólo sirven para redes pequeñas. Si desea compartir el producto en una red mayor, consulte al administrador de su red.
- Las capturas de pantalla que se muestran en la siguiente sección pertenecen a Windows 7.

Configuración del producto como impresora compartida

Nota:

- Para configurar el producto como impresora compartida en Windows 7 o Vista, necesitará una cuenta con privilegios de administrador y la contraseña si inicia sesión como usuario estándar.
- Para configurar el producto como impresora estándar en Windows XP, debe iniciar sesión con una cuenta de Administrador del equipo.

Siga estos pasos en el ordenador que está conectado directamente al producto:

1

Windows 7:

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Dispositivos e impresoras**.

Windows Vista:

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Panel de control** y, a continuación, seleccione **Impresora** en la categoría **Hardware y sonido**.

Windows XP:

Haga clic en **Inicio**, seleccione **Panel de control** y, a continuación, **Impresoras y faxes** de la categoría **Impresoras y otro hardware**.

2

Windows 7:

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto, haga clic en **Propiedades de impresora** y, a continuación, en **Compartir**. Después, haga clic en el botón **Cambiar opciones de uso compartido**.

Windows Vista:

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Compartir**. Haga clic en el botón **Cambiar opciones de uso compartido** y luego en **Continuar**.

Windows XP:

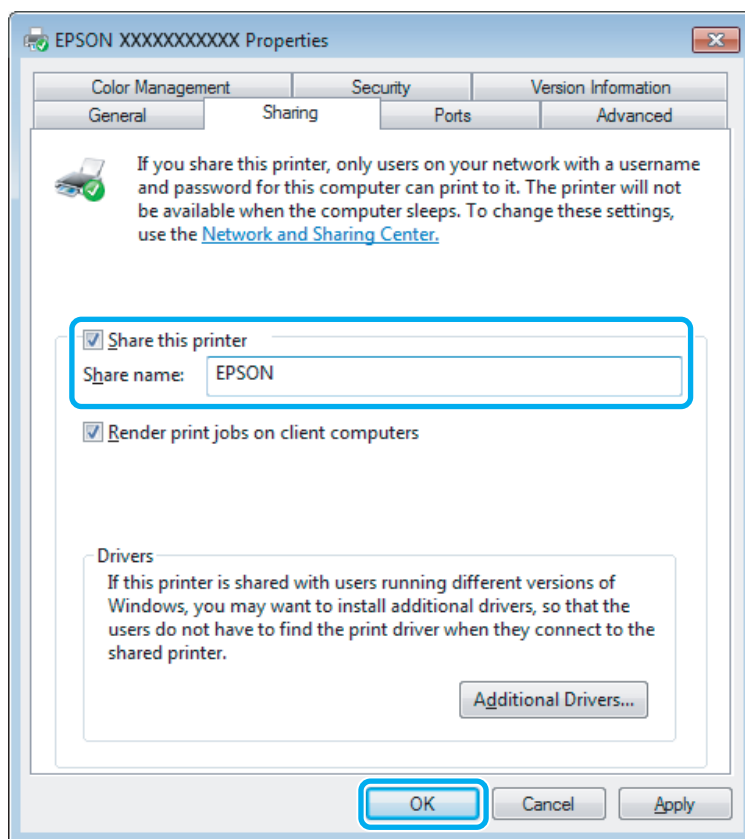
Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Compartir**.

Impresión

- 3** Seleccione **Compartir esta impresora** y escriba el nombre de uso compartido.

Nota:

No escriba espacios en blanco ni guiones en el nombre de recurso compartido.



Si desea descargar automáticamente controladores de impresora para ordenadores que utilicen versiones diferentes de Windows, haga clic en **Controladores adicionales** y seleccione el entorno y los sistemas operativos de los otros ordenadores. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, introduzca el disco del software del producto.

- 4** Haga clic en **Aceptar** o en **Cerrar** (si ha instalado controladores adicionales).

Adición del producto a otros ordenadores de la red

Siga estos pasos para agregar el producto a todos los ordenadores de red que vayan a acceder a ella.

Nota:

Para poder acceder al producto desde otro ordenador, tiene que estar configurado como impresora compartida en el ordenador al que esté conectado.

➔ [“Configuración del producto como impresora compartida” de la página 39.](#)

Impresión

1

Windows 7:

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Dispositivos e impresoras**.

Windows Vista:

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Panel de control** y, a continuación, seleccione **Impresora** en la categoría **Hardware y sonido**.

Windows XP:

Haga clic en **Inicio**, seleccione **Panel de control** y, a continuación, **Impresoras y faxes** de la categoría **Impresoras y otro hardware**.

2

Windows 7 y Vista:

Haga clic en el botón **Agregar una impresora**.

Windows XP:

Haga clic en el botón **Agregar una impresora**. Aparecerá el Asistente para agregar impresoras. Haga clic en el botón **Siguiente**.

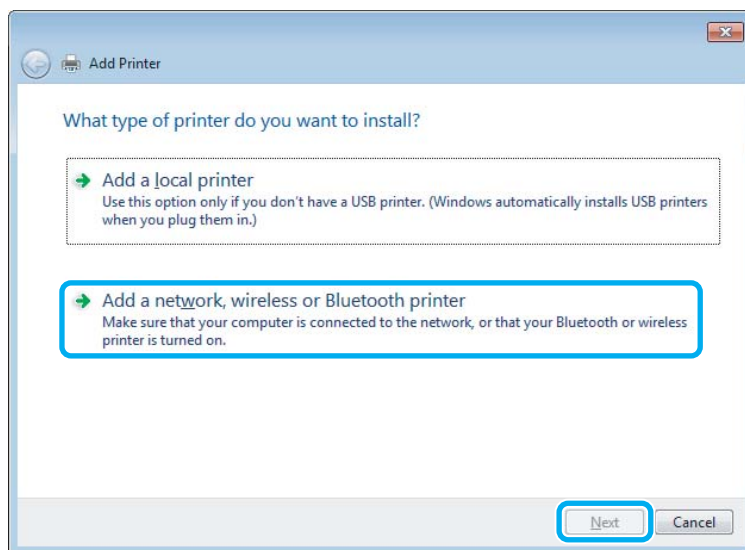
3

Windows 7 y Vista:

Haga clic en **Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth** y luego en **Siguiente**.

Windows XP:

Seleccione **Una impresora de red o una impresora conectada a otro equipo** y haga clic en **Siguiente**.



4

Siga las instrucciones de la pantalla para seleccionar el producto que vaya a utilizar.

Nota:

Según cuál sea el sistema operativo y la configuración del ordenador al que está conectado el producto, es posible que el Asistente para agregar impresoras le pida que instale el controlador de impresora desde el disco del software del producto. Haga clic en el botón **Utilizar disco** y siga las instrucciones que aparezcan en pantalla.

Configuración en Mac OS X

Para configurar el producto en una red de Mac OS X, utilice los ajustes de Compartir impresora. Para más información, consulte la documentación del Macintosh.

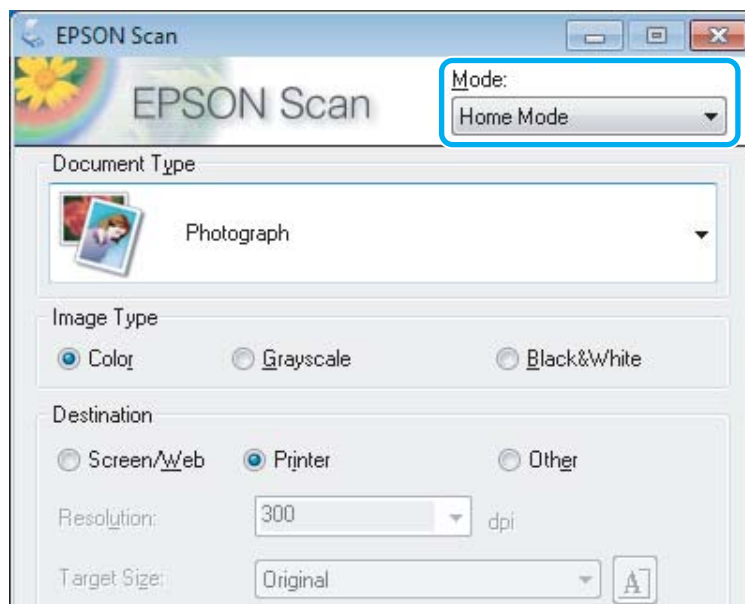
Escaneado

Escanear un documento

Iniciar un escaneado

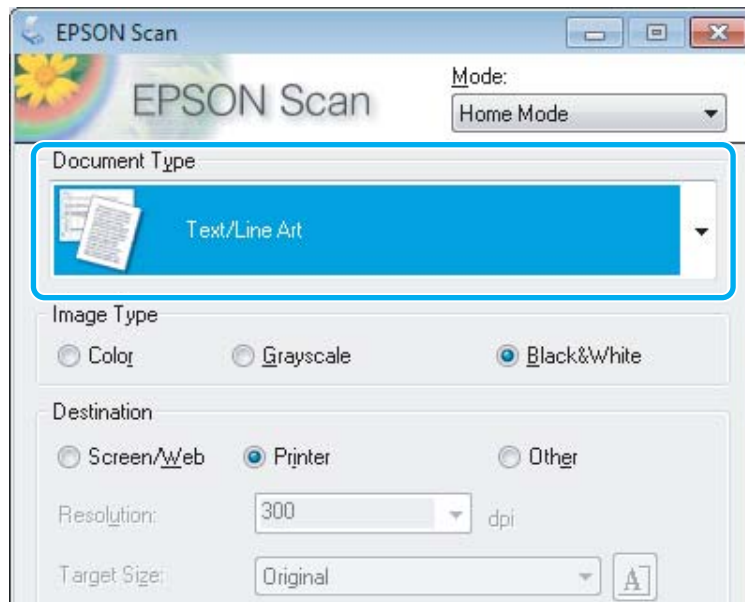
Escanee un documento para acostumbrarse a este proceso.

- 1 Coloque los originales en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 23
- 2 Inicie Epson Scan.
 - Windows:
Haga doble clic en el icono de **Epson Scan** que se encuentra en el escritorio.
 - En Mac OS X:
Seleccione **Aplicaciones > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)**.

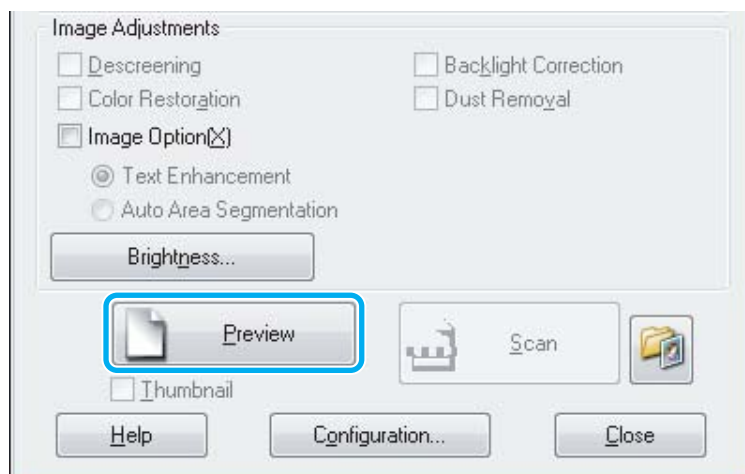


Escaneado

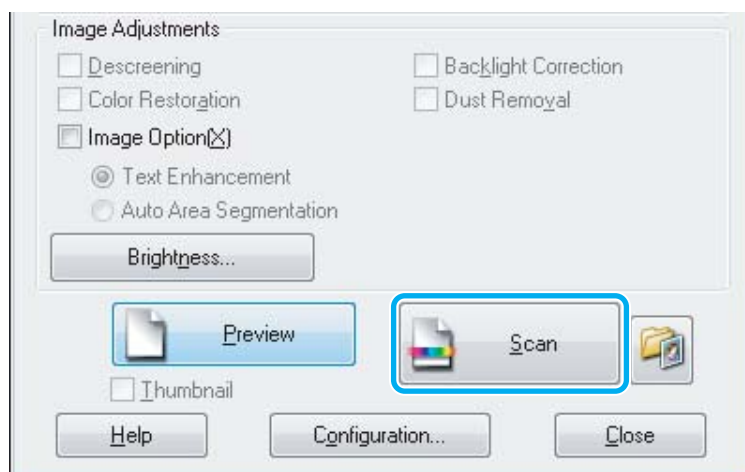
- 4 Seleccione **Text/Line Art (Texto/Dibujo Lineal)** como ajuste de **Document Type (Tipo Documento)**.



- 5 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.

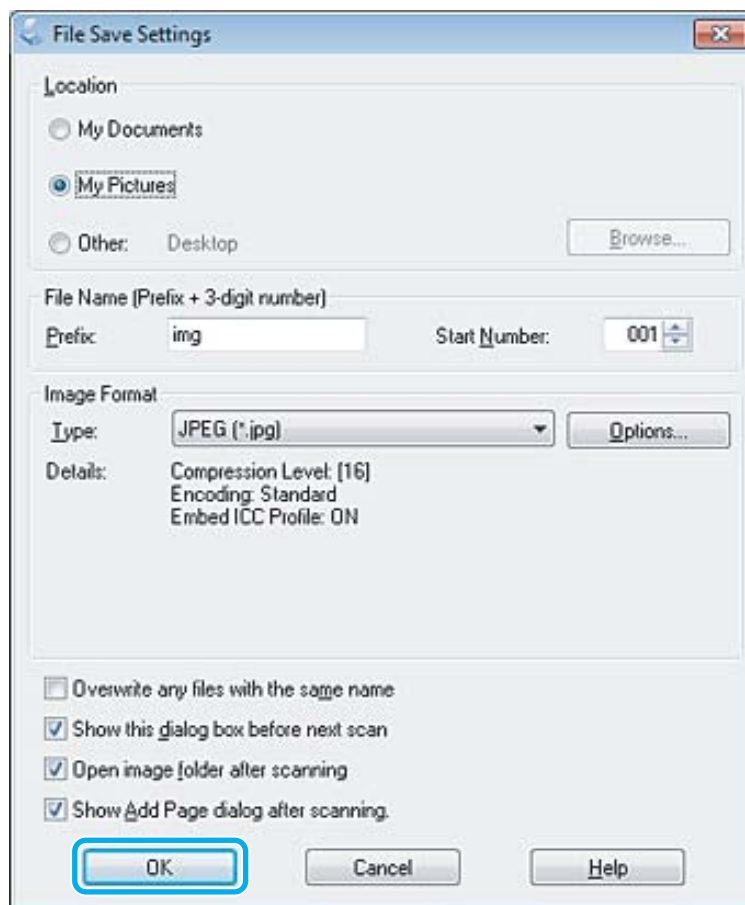


- 6 Haga clic en **Escanear**.



Escaneado

7 Haga clic en OK.




La imagen escaneada queda guardada.







Funciones de ajuste de la imagen

Epson Scan ofrece todo tipo de ajustes para mejorar el color, la definición, el contraste y otros aspectos que afectan a la calidad de la imagen.

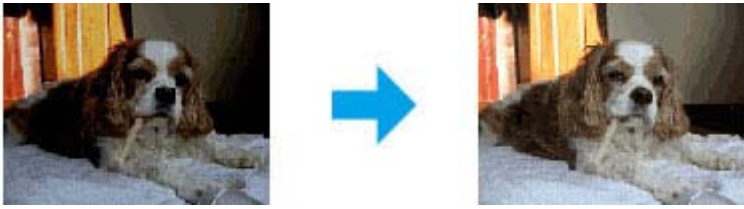
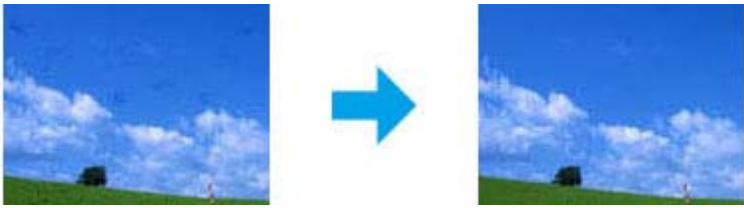



Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

<p>Histogram (Histograma)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama individualmente.</p> 
-------------------------------	---

Escaneado

<p>Tone Correction (Corrección de tono)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono individualmente.</p> 
<p>Image Adjustment (Ajuste de imagen)</p>	<p>Ajusta el brillo, el contraste y el balance de los colores rojo, verde y azul de toda la imagen.</p> 
<p>Color Palette (Paleta de colores)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de los semitonos tales como los matices de la piel, sin influir en las zonas luminosas y oscuras de la imagen.</p> 
<p>Unsharp Mask (Desenfocar máscara)</p>	<p>Aumenta la definición de los bordes de las áreas de imagen para obtener una imagen más clara en general.</p> 
<p>Descreening (Destramado)</p>	<p>Quita las tramas arrugadas (conocidas como moiré) que pueden aparecer en las zonas de la imagen sutilmente sombreadas, como los tonos de la piel.</p> 
<p>Color Restoration (Restauración color)</p>	<p>Recupera los colores de las fotos desvaídas automáticamente.</p> 

Escaneado

<p>Backlight Correction (Corrección claroscuro)</p>	<p>Quita las sombras de las fotos que tienen una luz de fondo excesiva.</p> 
<p>Dust Removal (Eliminación del Polvo)</p>	<p>Elimina las marcas de polvo de los originales automáticamente.</p> 
<p>Text Enhancement (Mejora del texto)</p>	<p>Mejora el reconocimiento de texto al explorar los documentos de texto.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Auto Segmentación de Área)</p>	<p>Al separar el texto de la imagen hace que las imágenes en Black&White (Blanco y Negro) sean más claras y el reconocimiento de texto más preciso.</p> 
<p>Color Enhance (Mejora de Color)</p>	<p>Mejora un color determinado. Puede seleccionar entre rojo, azul o verde.</p> 

Escaneado básico desde el panel de control


Puede escanear documentos y enviar la imagen escaneada desde el producto a un ordenador que esté conectado. Asegúrese de haber instalado el software del producto en el ordenador y de que esté conectado al ordenador.

1

Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.

➔ [“Colocación de originales” de la página 23](#)

Escaneado

- 2 Pulse  para acceder al modo de escaneado.
- 3 Seleccione una opción del menú de escaneado. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse OK.
➔ [“Modo de escaneado” de la página 81](#)
- 4 Seleccione su ordenador.

Nota:

- Si el producto está conectado a una red, se puede seleccionar el ordenador en el que se desea guardar la imagen escaneada.
- Puede cambiar nombre del ordenador que aparece en el panel de control mediante Epson Event Manager.

- 5 Para empezar a escanear, pulse OK.

La imagen escaneada queda guardada.

Lista de menús del modo de escaneado

Consulte la siguiente sección para obtener más detalles sobre la lista de menús del modo de escaneado.

➔ [“Modo de escaneado” de la página 81](#)

Escaneado básico desde el ordenador

Escaneado en Home Mode (Modo Fácil)

Home Mode (Modo Fácil) le permite personalizar algunos ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo resulta útil para el escaneado básico de fotos y gráficos.

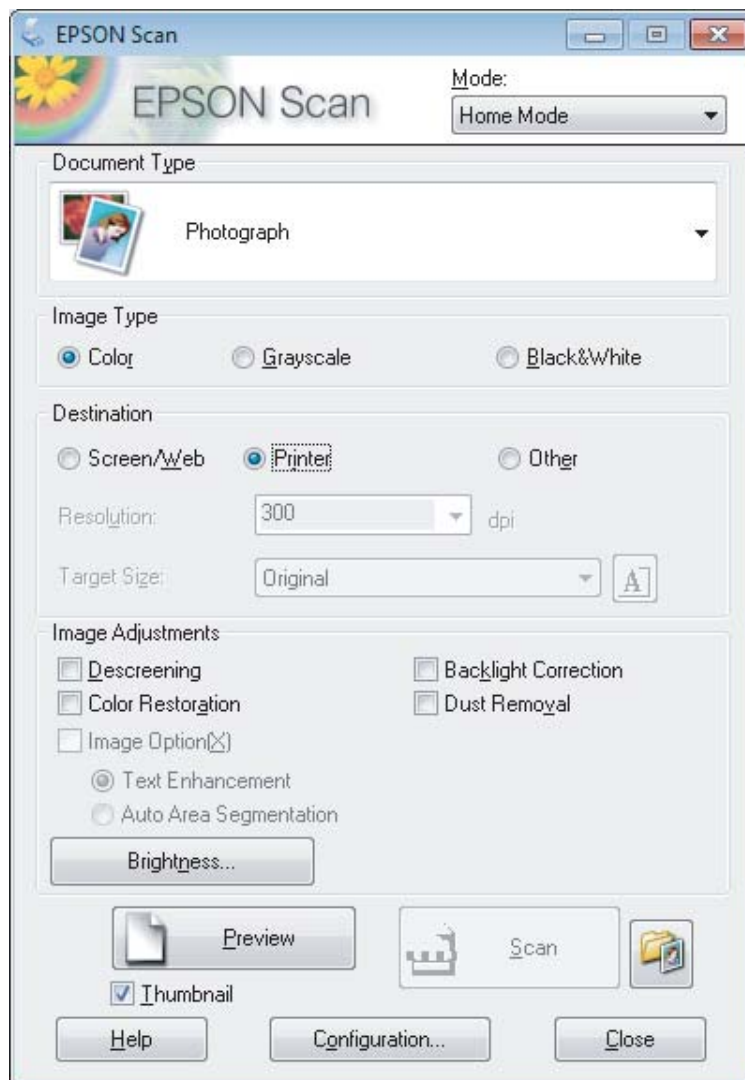
Nota:

- En Home Mode (Modo Fácil), solo es posible escanear desde el cristal del escáner.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).
➔ [“Cristal del escáner” de la página 25](#)
- 2 Inicie Epson Scan.
➔ [“Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 63](#)

Escaneado

- 3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el ajuste Document Type (Tipo Documento).
- 5 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 6 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
 ➔ [“Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 54](#)
- 7 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
- 8 Haga clic en **Escanear**.

Escaneado

- 9 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en OK.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación *Show this dialog box before next scan* (*Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo*), Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado en Office Mode (Modo Oficina)

Office Mode (Modo Oficina) le permite escanear documentos de texto rápidamente sin previsualizar la imagen.

Nota:

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).
➔ [“Colocación de originales” de la página 23](#)

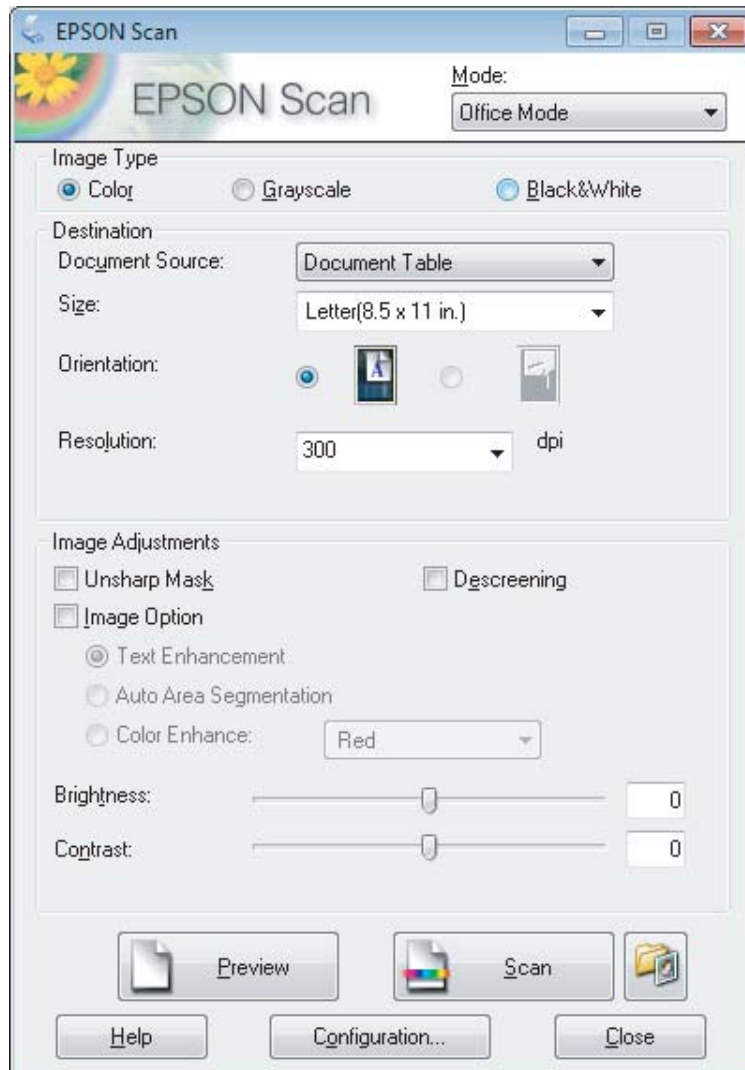
Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

- Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.
- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 2 Inicie Epson Scan.
➔ [“Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 63](#)

Escaneado

- 3 Seleccione **Office Mode (Modo Oficina)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).
- 6 Seleccione el tamaño de su original en el ajuste Tamaño.
- 7 Seleccione una resolución adecuada a su original (u originales) en el ajuste Resolución.
- 8 Haga clic en **Escanear**.

Escaneado

- 9** En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en OK.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan** (**Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo**), Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado en Professional Mode (Modo Profesional)

Professional Mode (Modo Profesional) le permite controlar totalmente los ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo está recomendado para usuarios avanzados.

Nota:

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1** Coloque el original (u originales).
➔ [“Colocación de originales” de la página 23](#)

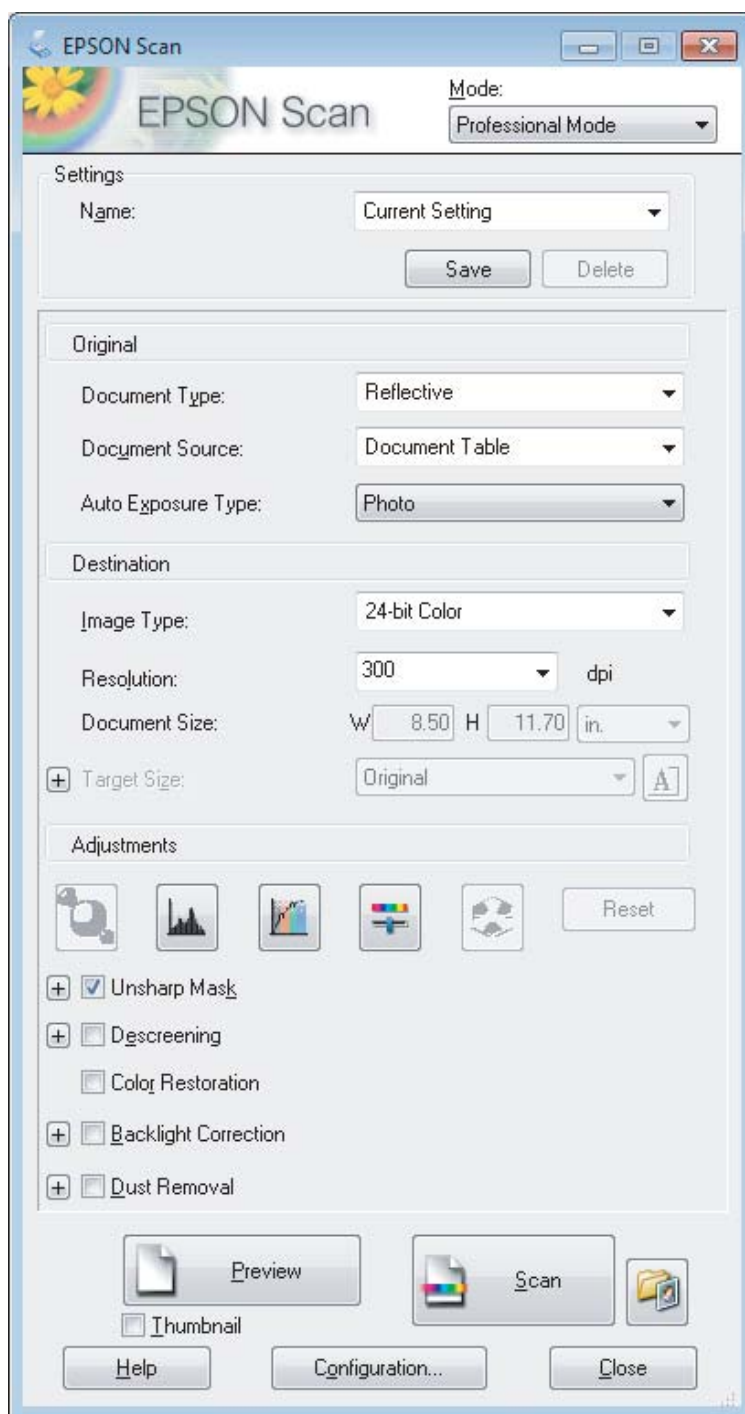
Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.

- 2** Inicie Epson Scan.
➔ [“Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 63](#)

Escaneado

- 3 Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el tipo de original (u originales) que vaya a escanear como ajuste de Document Type (Tipo Documento).

- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).

- 6 Si selecciona **Reflective (Reflectante)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento), escoja **Foto o Document** como ajuste de Auto Exposure Type (Tipo Auto Exposición).

Escaneado

- 7 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 8 Seleccione una resolución adecuada a su original (u originales) en el ajuste Resolución.
- 9 Haga clic en **Preview (Previsualización)** para previsualizar la imagen (o imágenes). La ventana Preview (Previsualización) se abrirá mostrando su imagen (o imágenes).
➔ [“Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 54](#)

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

- El ADF carga la primera página del documento y, seguidamente, Epson Scan realiza un escaneado previo de dicha página y la muestra en la ventana Preview (Previsualización). A continuación, el ADF expulsa la primera página.
Coloque la primera página del documento encima del resto de páginas y luego cargue todo el documento en el ADF.
- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 10 Seleccione el tamaño de la imagen (o imágenes) que haya escaneado como ajuste de Target Size (Tamaño Destino) si es necesario. Puede escanear las imágenes a su tamaño original, o puede reducir o ampliar su tamaño si selecciona Target Size (Tamaño Destino).
- 11 Ajuste la calidad de la imagen si es preciso.
➔ [“Funciones de ajuste de la imagen” de la página 45](#)

Nota:

Puede guardar los ajustes realizados a modo de configuración personalizada asignándole un **Name**, y aplicarla en escaneados posteriores. Sus ajustes personalizados también están disponibles en Epson Event Manager.
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Event Manager.

- 12 Haga clic en **Escanear**.
- 13 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en **OK**.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Previsualización y ajuste del área de escaneado

Selección de un modo de previsualización

Una vez seleccionados los ajustes básicos y la resolución, podrá previsualizar su imagen y seleccionar o ajustar el área de la imagen en la ventana Preview (Previsualización). Hay dos tipos de previsualización.

Escaneado

- ❑ La previsualización Normal (Normal) muestra la imagen (o imágenes) en su totalidad. Puede seleccionar el área de escaneado y ajustar la calidad de la imagen de forma manual.
- ❑ La previsualización Thumbnail (Miniatura) muestra la imagen (o imágenes) en forma de miniatura. Epson Scan localiza automáticamente los extremos del área de escaneado, aplica los ajustes de exposición automática a la imagen (o imágenes) y permite girarlas si es preciso.

Nota:

- ❑ Algunos de los ajustes modificados después de previsualizar una imagen se restablecen si se cambia el modo de previsualización.
- ❑ Dependiendo del tipo de documento y del modo de Epson Scan que utilice, quizás no pueda cambiar el tipo de previsualización.
- ❑ Si se previsualiza una imagen (o imágenes) sin mostrar el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo de previsualización predeterminado. Si se previsualiza mostrando el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo utilizado justo antes de la previsualización.
- ❑ Para ajustar el tamaño de la ventana Preview (Previsualización), haga clic en la esquina de la ventana Preview (Previsualización) y arrástrela.
- ❑ Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.


Creación de un marco

Un marco es una línea punteada móvil que aparece en los bordes de la imagen previsualizada para señalar el área de escaneado.

Para dibujar un marco, realice una de las acciones siguientes.

- ❑ Para dibujar el marco de forma manual, coloque el puntero en la zona donde desee colocar la esquina del marco y haga clic. Arrastre la cruz por la imagen hasta la esquina contraria del área de escaneado deseada.








- ❑ Para dibujar el marco de forma automática, haga clic en el icono de localización automática . Este icono únicamente puede usarse cuando se tiene una previsualización normal y un solo documento en el cristal del escáner.
- ❑ Para dibujar un marco de un tamaño concreto, especifique un nuevo ancho y alto en el ajuste Document Size (Tamaño de Documento).
- ❑ Para unos resultados y exposición de la imagen óptimos, asegúrese de que todos los lados del marco están dentro de la imagen previsualizada. No incluya en el marco ninguna zona de las que rodean la imagen previsualizada.

Escaneado

Ajuste de un marco

Puede mover el marco y ajustar su tamaño. Si está viendo una previsualización normal, podrá crear múltiples marcos (hasta 50) en cada imagen a fin de escanear diferentes áreas de la imagen como archivos de escaneado independientes.

	Para mover el marco, coloque el cursor dentro del marco. El puntero se convertirá en una mano. Haga clic en el marco y arrástrelo hasta el lugar deseado.
	Para cambiar el tamaño del marco, coloque el cursor sobre el extremo o la esquina del marco. El puntero se convertirá en una flecha doble recta o inclinada. Haga clic en el extremo o esquina y arrástrelo hasta alcanzar el tamaño deseado.
	Para crear más marcos del mismo tamaño, haga clic en este icono.
	Para borrar un marco, haga clic dentro de él y luego en este icono.
	Para activar todos los marcos, haga clic en este icono.

Nota:

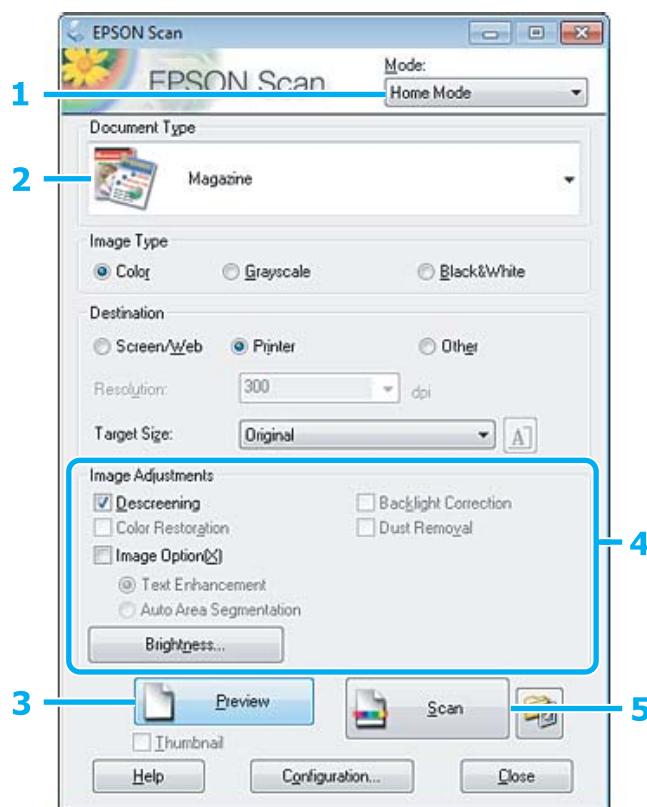
- Para limitar el movimiento del marco únicamente a la vertical u horizontal, mantenga pulsada la tecla **Shift** mientras mueve el marco.
- Para limitar el tamaño del marco únicamente a las proporciones actuales, mantenga pulsada la tecla **Shift** mientras cambia el tamaño del marco.
- Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en **Tod** en la ventana Preview (Previsualización) antes de escanear. De lo contrario, sólo se escaneará el área que hay dentro del último marco dibujado.

Tipos diversos de escaneado

Escaneado de una revista

En primer lugar, coloque la revista e inicie Epson Scan.

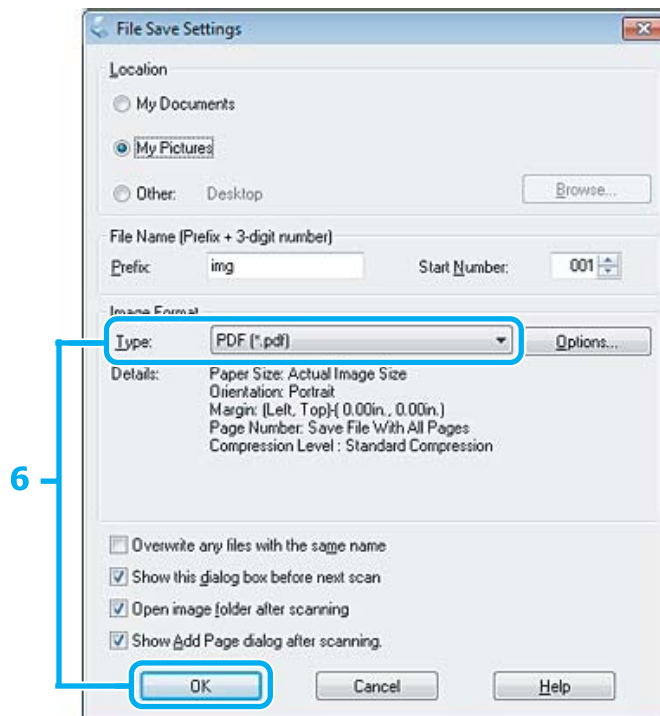
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 43



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
 - 2 Seleccione **Magazine (Revista)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
 - 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
 - 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Escaneado

5 Haga clic en **Escanear**.



6 Seleccione **PDF** como ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en **OK**.

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado de varios documentos a un archivo PDF

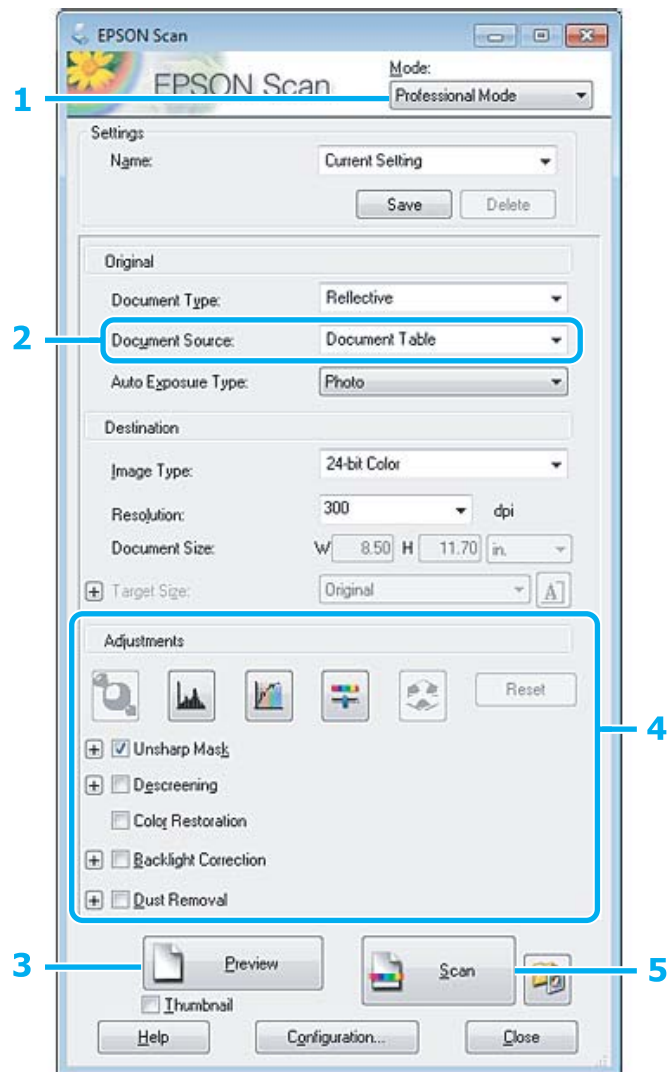
En primer lugar, coloque el documento e inicie Epson Scan.

➔ [“Iniciar un escaneado” de la página 43](#)

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.

Escaneado



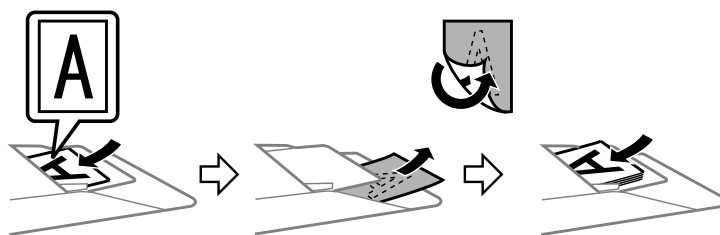
1 Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).

2 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).

3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

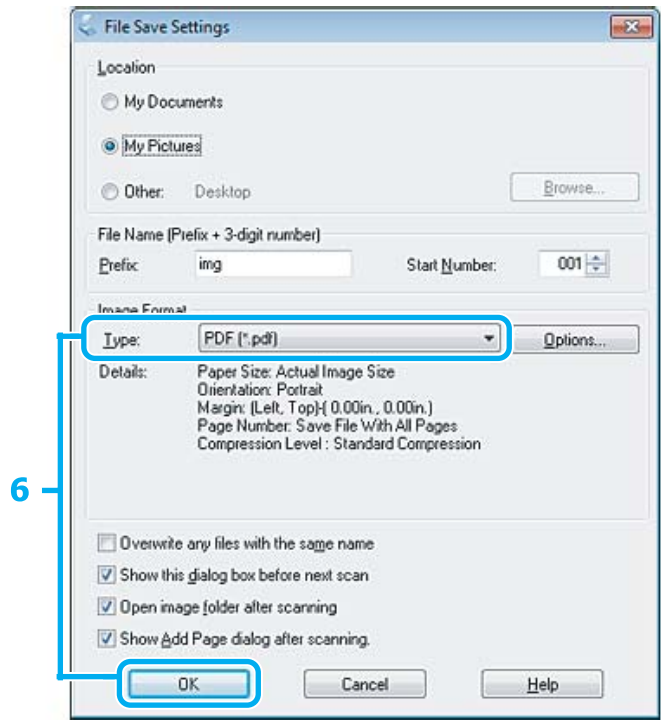
- La página del documento expulsada por el ADF aún no se ha escaneado. Vuelva a cargar todo el documento en el ADF.



- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

Escaneado

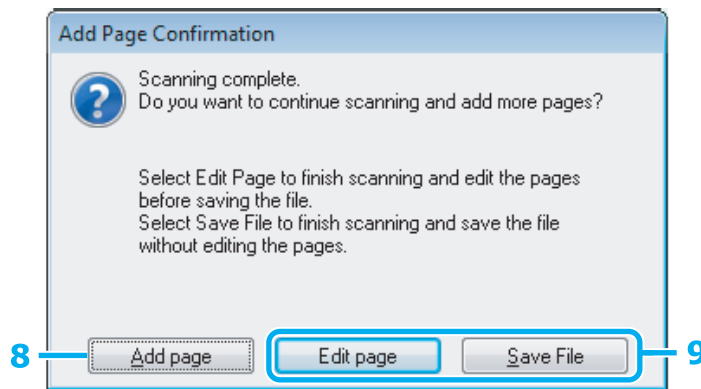
- 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.
- 5 Haga clic en **Escanear**.



- 6 Seleccione **PDF** como ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en **OK**.

Nota:
Si no está marcada la casilla **Show Add Page dialog after scanning (Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo.)**, Epson Scan guarda automáticamente su documento sin mostrar la ventana Add Page Confirmation.

- 7 Epson Scan empieza a escanear el documento.



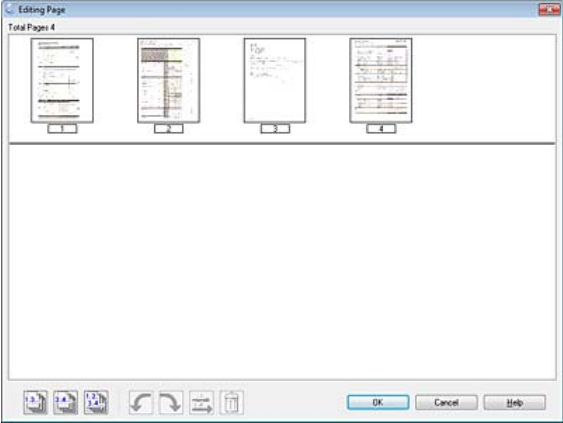
- 8 Si desea escanear más páginas, haga clic en **Add page (Añadir página)**.
Cargue el documento y vuelva a escanear, repitiendo el proceso según sea necesario para cada página.

Cuando termine de escanear, continúe con el paso 9.

Escaneado

9

Haga clic en **Edit page (Editar página)** o **Save File (Guardar archivo)**.

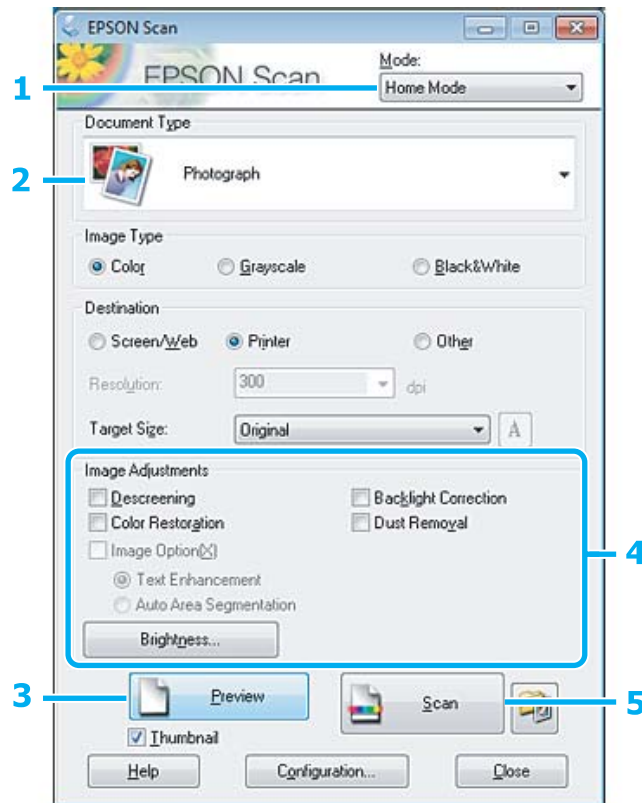
<p>Edit page (Editar página)</p>	<p>Seleccione este botón si desea borrar o reorganizar alguna de las páginas. A continuación, utilice los iconos situados en la parte inferior de la ventana Editing Page (Página de edición) para seleccionar, girar, reorganizar y borrar páginas. Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.</p>  <p>Quando haya terminado de editar las páginas, haga clic en OK.</p>
<p>Save File (Guardar archivo)</p>	<p>Seleccione este botón cuando haya terminado.</p>

Las páginas se guardan en un archivo PDF.

Escaneado de una foto

En primer lugar, coloque la foto en el cristal del escáner e inicie Epson Scan.

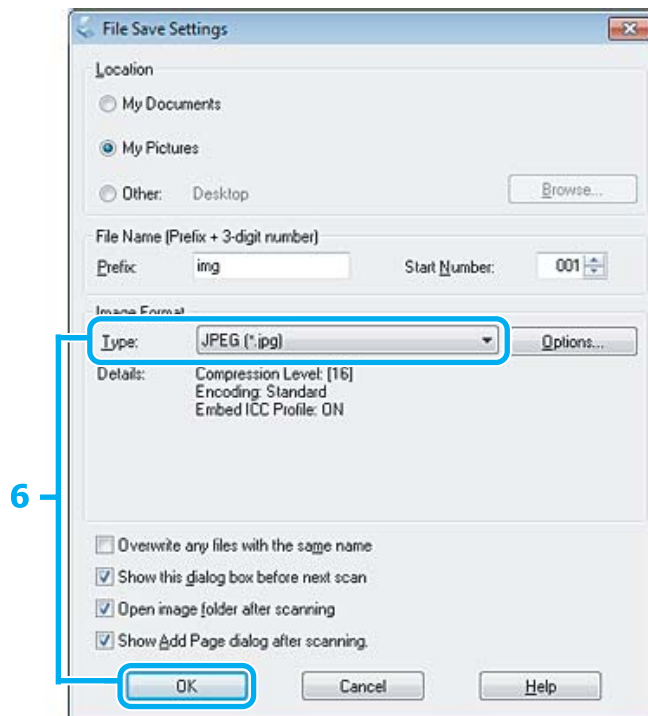
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 43



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
- 2 Seleccione **Fotografía** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
- 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
- 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Escaneado

5 Haga clic en **Escanear**.



6 Seleccione **JPEG** como ajuste de Tipo y, a continuación, haga clic en **OK**.

La imagen escaneada queda guardada.

Información del software

Inicio del controlador de Epson Scan

Este software le permite controlar todos los aspectos del proceso de escaneado. Puede utilizarlo como un programa de escaneado independiente, o bien con otro programa de escaneado compatible con TWAIN.

Cómo empezar

- Windows:
Haga doble clic en el icono de **EPSON Scan** que se encuentra en el escritorio.
O bien, seleccione el icono del botón de inicio o **Inicio > Todos los programas** o **Programas > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- Mac OS X:
Seleccione **Aplicaciones > Epson Software > EPSON Scan**.

Cómo acceder a la ayuda

Haga clic en el botón **Help** (Ayuda) de Epson Scan Driver.

Inicio de otro software de escaneado

Nota:

Algunos programas de escaneado pueden no estar incluidos en determinados países.


Epson Event Manager

Esta herramienta le permite asignar cualquiera de los botones del producto para abrir un programa de escaneado. Además, puede guardar los ajustes de escaneado más frecuentes para agilizar sensiblemente sus proyectos de escaneado.

Cómo empezar

- Windows:
Seleccione el botón de inicio o **Inicio > Todos los programas o Programas > Epson Software > Event Manager**.
- En Mac OS X:
Seleccione **Aplicaciones > Epson Software** y haga doble clic en el icono **Launch Event Manager**.

Cómo acceder a la ayuda

- Windows:
Haga clic en el icono  situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- En Mac OS X:
Haga clic en **menu (menú) > Ayuda > Epson Event Manager Ayuda**.

Envío y recepción de faxes

Introducción de FAX Utility

FAX Utility es un software capaz de transmitir datos como documentos, dibujos y tablas creados mediante una aplicación de procesamiento de texto o de hojas de cálculo directamente por fax sin imprimir. Utilice el siguiente procedimiento para ejecutar la utilidad.

Windows

Haga clic en el botón de inicio (Windows 7 y Vista) o haga clic en **Inicio** (Windows XP), señale **Todos los programas**, seleccione **Epson Software** y haga clic en **FAX Utility**.

Mac OS X

Haga clic en **System Preference (Preferencias del Sistema)**, en **Impresión y Fax** o **Impresión y Escaneado** y, a continuación, seleccione **FAX** (el producto) en **Impresora**. Después, haga clic de la siguiente forma;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Opciones y recambios) — Utilidad — Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras)**

Mac OS X 10.5.x: **Abrir cola de impresión — Utilidad**

Nota:

Para más detalles, consulte la ayuda en línea de FAX Utility.

Conexión a una línea telefónica

Acerca de un cable de teléfono

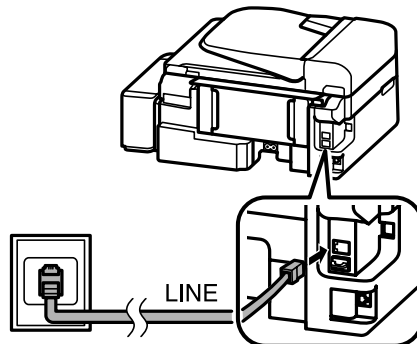
Utilice un cable de teléfono con la siguiente especificación de la interfaz.

- Línea telefónica RJ-11
- Conexión telefónica RJ-11

En función de la región, puede venir incluido con el producto un cable de teléfono. En ese caso, utilice ese cable.

Uso de la línea telefónica solamente para fax

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.



- 2 Asegúrese de que la opción **Respuesta auto.** está establecida en **Ac.**

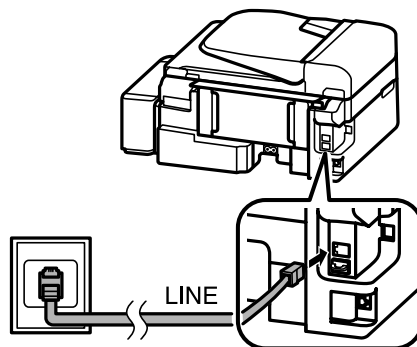
➔ “Configuración para la recepción automática de faxes” de la página 74

! *Importante:*

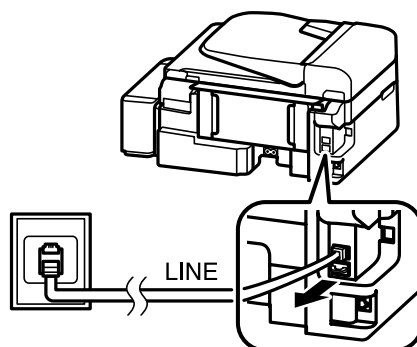
Si no conecta un teléfono externo al producto, asegúrese de activar la respuesta automática. De lo contrario, no podrá recibir faxes.

Línea compartida con un dispositivo telefónico

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.

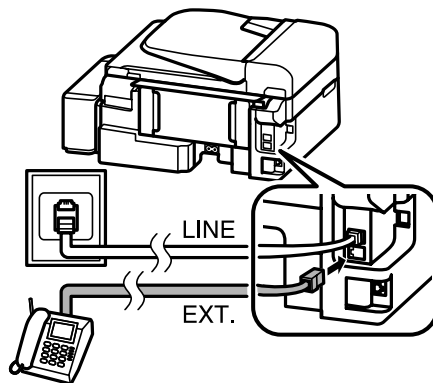


- 2 Retire el protector.



Envío y recepción de faxes

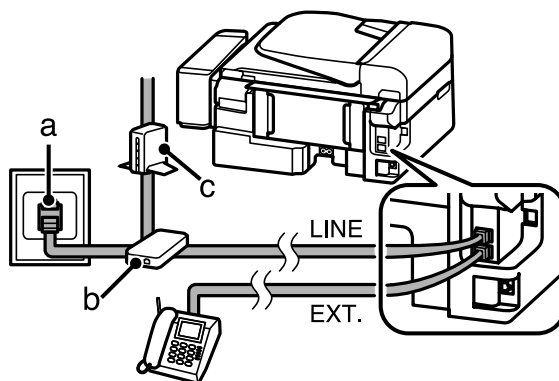
- 3** Conecte un teléfono o un contestador automático al puerto EXT.



Nota:

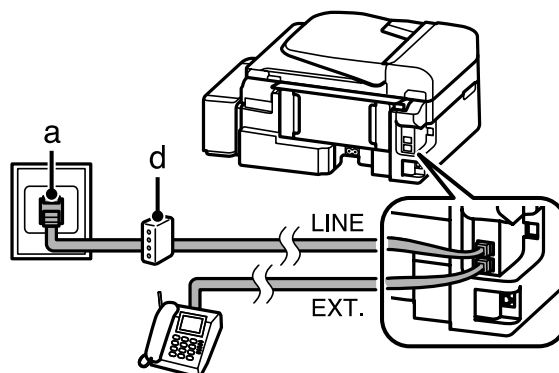
- Consulte la siguiente información para otros métodos de conexión.
- Para más detalles, consulte la documentación que acompaña a los dispositivos.

Conexión a DSL



a	Conector telefónico de pared
b	Splitter
c	Módem DSL

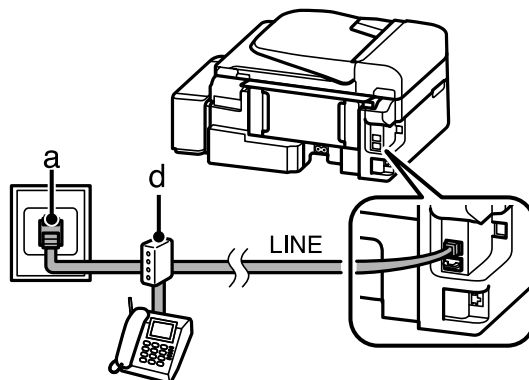
Conexión a RDSI (un número de teléfono)



Envío y recepción de faxes

a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI






Conexión a RDSI (dos números de teléfono)



a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI

Revisión de la conexión de fax

Puede comprobar si el producto está habilitado para enviar y recibir faxes.

- 1 Cargue papel normal.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 20](#)
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Ajustes de fax** > **Revisar la conexión del fax**. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
- 5 Pulse uno de los botones  para imprimir el informe.

Nota:

Si se informa de errores, pruebe las soluciones que ofrece el informe.

Avisos cuando se apaga el producto

Cuando se apaga el producto, se borran los siguientes datos almacenados en la memoria temporal del producto.

- Datos de fax recibidos

Envío y recepción de faxes

- Datos de fax programados para enviarse más tarde
- Datos de fax que se están transmitiendo automáticamente







Además, si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

Si se apaga el producto por motivo de un corte de corriente, se reinicia automáticamente y emite un pitido cuando se restablezca el suministro eléctrico. Si ha establecido la opción de recibir faxes de forma automática (**Respuesta auto. — Ac**), también se restaura el ajuste. En función de las circunstancias previas al corte de corriente, es posible que no se reinicie.




Configuración de las características de fax

Configuración de entradas de marcado rápido

Se puede crear una lista de marcado rápido para seleccionar los números de fax de destinatarios rápidamente al enviar faxes. Se pueden registrar hasta 60 entradas combinadas de marcado rápido y marcado de grupo.

- 1** Pulse  para acceder al modo de fax.
- 2** Pulse  para mostrar los menús.
- 3** Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
 Seleccione **Ajustes de fax > Config Marc rápi**.
- 4** Seleccione **Crear**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado rápido.
- 5** Seleccione el número de entrada de marcado rápido que desee registrar. Utilice  o  para seleccionar un número y pulse **OK**. Puede registrar hasta 60 entradas.
- 6** Utilice el teclado numérico para introducir un número de teléfono y pulse **OK**. Puede entrar hasta 64 dígitos.



Nota:

- Pulse  para introducir un espacio. Pulse  para eliminar números. Pulse  para introducir un guion (-).
- Un guion (“-”) introduce una leve pausa al realizar la marcación. Inclúyalo solo en los números de teléfono en los que sea necesaria una pausa. Al realizar la marcación, se ignoran los espacios introducidos entre números.

- 7** Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado rápido. Puede entrar hasta 30 caracteres.
 Pulse **OK** para registrar el nombre.

Configuración de entradas de marcado de grupo

Se pueden añadir entradas de marcado rápido a un grupo, lo que permite enviar un fax a varios destinatarios a la vez. Se pueden introducir hasta 60 entradas combinadas de marcado rápido y marcado de grupo.

- 1 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 2 Pulse  para mostrar los menús.
- 3 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Seleccione **Ajustes de fax > Config Marc grup**.
- 4 Seleccione **Crear**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado de grupo.
- 5 Seleccione el número de entrada de marcado de grupo que desee registrar. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un número y pulse **OK**.
- 6 Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado de grupo. Puede entrar hasta 30 caracteres.
Pulse **OK** para registrar el nombre.
- 7 Seleccione un número de entrada de marcado rápido que desee registrar en la lista de marcado de grupo. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar la entrada y siga los pasos que se muestran a continuación para añadirla al grupo.
Pulse ✕. Cuando desee cancelar la selección, pulse ✕ de nuevo.
- 8 Repita el paso 7 para añadir otras entradas de marcado rápido a la lista de marcado de grupo. Se pueden registrar hasta 30 entradas de marcado rápido en un marcado de grupo.
- 9 Pulse **OK** para finalizar la creación de una lista de marcado de grupo.



Creación de información de encabezamiento

Se puede crear un encabezamiento de fax añadiendo información como el número de teléfono o el nombre.

Nota:

Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.

➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 94](#)

- 1 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 2 Pulse  para mostrar los menús.

Envío y recepción de faxes

- 3 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Seleccione **Ajustes de fax > Encabz > Encabz fax**.
- 4 Introduzca la información del encabezamiento. Puede entrar hasta 40 caracteres.
Pulse **OK** para registrar el nombre.
- 5 Pulse ▼ para seleccionar **Su n° teléfono** y pulse **OK**.
- 6 Use el teclado numérico con otros botones del panel de control para introducir su número de teléfono. Puede entrar hasta 20 dígitos.


Nota:

Pulse el botón # para introducir un signo más (+), que representa el prefijo de llamada internacional. Observe que el asterisco (*) no está disponible.




- 7 Pulse **OK** para registrar la información del encabezamiento.


Envío de faxes

Envío de faxes mediante la introducción de un número

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 23
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Use las teclas del teclado numérico para introducir el número de fax. Puede entrar hasta 64 dígitos.
Si desea enviar el fax a más de un destinatario, pulse **OK** después de introducir un número de fax y seleccione **Yes** para añadir otro número de fax.



Nota:

- Para mostrar el último número de fax utilizado, pulse .
- Puede modificar los ajustes de contraste y calidad del fax. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de fax.
Pulse  y seleccione **Calidad** o **Contrast**.
- Asegúrese de haber introducido la información del encabezamiento. Algunos equipos de fax deniegan automáticamente la recepción de faxes que no incluyan la información del encabezamiento.

- 4 Pulse uno de los botones  para iniciar el envío.

Envío y recepción de faxes

Nota:

Si el número de fax está ocupado o existe algún problema, este producto repite la marcación tras un minuto. Pulse / para repetir la marcación inmediatamente.


Envío de faxes mediante el marcado rápido/marcado de grupo


Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar faxes mediante el marcado rápido/marcado de grupo.

Nota:


Cuando se utiliza el marcado de grupo, solo se pueden enviar faxes en blanco y negro.



1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 23

2 Pulse  para acceder al modo de fax.

3 Pulse .


Nota:

Cada vez que se pulse  se cambiará de la lista de marcado rápido a la lista de marcado de grupo y viceversa.


4 Seleccione el número de entrada al que realizar el envío. Utilice  o  para seleccionar una entrada y pulse OK.

Se le solicitará que añada otro número. Puede añadir otro número mediante su introducción manual o con el marcado rápido o de grupo.

Nota:

Puede modificar los ajustes de contraste y calidad del fax. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de fax.

Pulse  y seleccione **Calidad** o **Contrast**.

5 Pulse uno de los botones  para iniciar el envío.













Envío de un fax a una hora especificada

Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar un fax a una hora especificada.


Nota:

- Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.
➔ “Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 94
- Sólo se pueden enviar faxes en blanco y negro.

Envío y recepción de faxes

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 23
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Introduzca un número de fax. También se puede utilizar la repetición de marcación, las listas de marcado rápido o de marcado de grupo para seleccionar el número de fax.
- 4 Pulse  para mostrar los menús.
- 5 Seleccione **Enviar fax luego**. Utilice  o  para seleccionar el menú y pulse **OK**.
- 6 Pulse  para seleccionar **Ac**.
Pulse  para mostrar los ajustes de fecha y hora.
- 7 Ajuste la hora a la que desea enviar el fax y pulse **OK**. Utilice  o  para desplazar el cursor y utilice  o  para seleccionar a.m. o p.m.
- 8 Pulse  para volver a la pantalla de envío de fax.
- 9 Pulse el botón  (B&W) para iniciar el escaneado. La imagen escaneada se envía a la hora especificada.

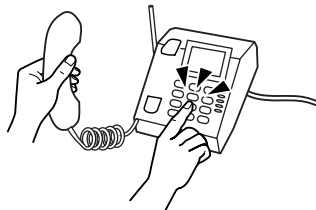
Nota:

Si ha de cancelar el envío de fax a la hora que ha especificado, pulse .

Envío de un fax desde un teléfono conectado


Si el destinatario tiene el mismo número para el teléfono y el fax, puede enviar un fax después de haber hablado por teléfono sin colgar.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 23
- 2 Marque un número desde el teléfono conectado al producto.



- 3 Seleccione **Envi** en el panel de control del producto.

Envío y recepción de faxes

4 Pulse uno de los botones  para enviar el fax.

5 Cuelgue el teléfono.





Recepción de faxes

Configuración para la recepción automática de faxes

Siga las instrucciones para configurar los ajustes de la recepción automática de faxes.

1 Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 20

2 Pulse  para acceder al modo de fax.



3 Pulse  para mostrar los menús.

4 Asegúrese de que la opción Respuesta auto. está establecida en Ac.



Ajustes de fax > Configuración de envío/recepción > Respuesta auto. > Ac

Nota:

- Si hay conectado un contestador automático directamente a este producto, asegúrese de ajustar **Tonos para resp** correctamente mediante el siguiente procedimiento.
- En función de la región, **Tonos para resp** puede no estar disponible.

5 Pulse  y  para seleccionar **Comunicación** y pulse **OK**.

6 Seleccione **Tonos para resp** y pulse **OK**.

7 Pulse  o  para seleccionar el número de tonos y pulse **OK**.

! **Importante:**

Seleccione más tonos de los necesarios para que el contestador automático descuelgue. Si está ajustado para descolgar en el cuarto tono, ajuste el producto para que descuelgue en el quinto tono o posterior. De lo contrario, el contestador automático no podrá recibir llamadas de voz.

Envío y recepción de faxes

Nota:

Si recibe una llamada y la otra parte es un fax, el producto recibe el fax automáticamente incluso si el contestador automático descuelga. Si usted descuelga el teléfono, espere hasta que en la pantalla LCD se muestre un mensaje que indique que se ha establecido una conexión antes de colgar. Si la otra parte es una persona, el teléfono se puede utilizar normalmente o se puede dejar un mensaje en el contestador automático.

Recepción manual de faxes

Si el teléfono está conectado al producto, se pueden recibir datos de fax una vez establecida la conexión.

- 1 Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 20
- 2 Cuando suene el teléfono, descuelgue el teléfono conectado al producto.



- 3 Cuando escuche un tono de fax, seleccione **Recibir** en el panel de control del producto.
- 4 Inicie la recepción del fax.
Seleccione **Yes**.
- 5 Vuelva a colgar el teléfono.

Nota:


Si está activado el modo Respuesta auto., los datos de fax recibidos se imprimen automáticamente y no deberá seguir con el paso 6.

- 6 Imprima el fax recibido.
Pulse **OK**.






Recepción de un fax mediante llamada selectiva

Esta opción le permite recibir un fax del servicio de información de fax al que ha llamado.

Siga las instrucciones descritas a continuación para recibir un fax mediante la llamada selectiva.

- 1 Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 20
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.

Envío y recepción de faxes

- 3 Introduzca el número de fax.
- 4 Pulse  para mostrar los menús.
- 5 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Seleccione **Modo fax** > **Espera de respuesta**. Pulse  para volver a la pantalla superior del modo de fax.
- 6 Pulse uno de los botones  para recibir el fax.





Nota:

Si está activado el modo Respuesta auto., los datos de fax recibidos se imprimen automáticamente y no deberá seguir con el paso 7.

- 7 Imprima el fax recibido.
Pulse **OK**.

Impresión de informes


Siga las instrucciones descritas a continuación para imprimir un informe de fax.

- 1 Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 20](#)
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Seleccione **Ajustes de fax** > **Impr inform.**

- 5 Seleccione la opción que desee imprimir.

Nota:

*Sólo se puede ver **Reg fax** en la pantalla.*

- 6 Pulse uno de los botones  para imprimir el informe que haya seleccionado.

Lista de menús del modo de fax

Consulte la siguiente sección para más detalles sobre la lista de menús del modo de fax.

➔ [“Modo de fax” de la página 79](#)


Lista de menús del panel de control

Este producto se puede utilizar como impresora, copiadora, escáner o fax. Al utilizar una de estas funciones, excepto la de impresión, seleccione la función deseada pulsando el botón de modo correspondiente en el panel de control. Cuando se selecciona el modo, aparece la pantalla principal de cada modo.

Modo de copia


Nota:

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Pulse  para visualizar el menú.

Elemento de ajuste	Opción de ajuste y descripción.	
Composic	Con márgens, Copia de tarjetas de identif.	
Reducir/Ampliar	Tamaño real, Ajuste pg auto, Personal	
Tamaño papel	A4, Legal	
Tipo papel	Papel normal	
Calidad	Borrador, Estánd., Óptima	
Densidad copia	-4 a +4	
Recuperar ajustes predet	Reiniciar ajustes envío/recepción fax	Restablece los ajustes de envío y recepción de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Configurar ajustes de datos de fax	Restablece los ajustes de datos de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Restablecer configuración de red	Restablece los ajustes de red a la configuración predeterminada de fábrica.
	Reiniciar los ajustes de Wi-Fi	Restablece los ajustes de la red Wi-Fi a la configuración predeterminada de fábrica.
	Restablecer todo excepto la configuración de red y fax	Recupera todos los ajustes predeterminados de fábrica menos los de red y de fax.
	Reiniciar todo excepto ajustes de Wi-Fi y fax	Restablece todos los ajustes excepto los de red Wi-Fi y de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Reiniciar todos ajustes	Restablece todos los ajustes a la configuración predeterminada de fábrica.

Lista de menús del panel de control

Elemento de ajuste	Opción de ajuste y descripción.	
Configuración de Wi-Fi (Solo en modelos con función Wi-Fi)	Configuración Wi-Fi	Consulte el Manual de red en línea. Puede acceder directamente a los menús de Configuración Wi-Fi si pulsa el botón  .
	Revisar conexión Wi-Fi	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Confirmar ajustes Wi-Fi	Puede consultar los ajustes de red actuales.
	Imprimir hoja de estado de Wi-Fi	Puede imprimir una hoja de estado de la red.
Configuración de red (Solo en modelos con función Ethernet)	Comprobar conexión de red	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Confirmar ajustes de red	Puede consultar los ajustes de red actuales.
	Imprimir hoja de estado de red	Puede imprimir una hoja de estado de la red.
Mantenimiento	Test inyectr	Imprime un patrón de test de inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión.
	Limpiez cabez	Limpia el cabezal de impresión para mejorar el estado del cabezal de impresión.
	Alineac. cabez	Ajusta la alineación del cabezal de impresión.
	Bip	Ac, Des
	Brillo LCD	+1 a +16
	Veloc desplz	Rápd, Estánd., Lent
	Temporizador de suspensión	3 minutos, 5 minutos, 10 minutos
	Fecha/hor	Fcha, Time
	Horario de verano	Ac, Des
	País/Región	-
	Idioma/Language	-

Modo de fax

Pulse  para visualizar el menú.

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Calidad	-	Seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.
Contrast	-	Seleccione esta opción para cambiar la resolución de los datos de fax que está enviando.

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Enviar fax luego	-	➔ "Envío de un fax a una hora especificada" de la página 72.
Modo fax	Enviand	Modo predeterminado para el envío normal de faxes.
	Espera de respuesta	➔ "Recepción de un fax mediante llamada selectiva" de la página 75.
Ajustes de fax	Impr inform	<p>Reg fax: imprime o muestra el registro de comunicación.</p> <p>Última transmisión: imprime un registro de comunicación para la transmisión previa o los resultados recibidos de la llamada selectiva previa.</p> <p>Marc rápid: imprime la lista de marcado rápido.</p> <p>Marc grup: imprime la lista de marcado de grupo.</p> <p>Reimpri faxes: vuelve a imprimir los últimos faxes recibidos. Si la memoria está llena, se borran primero los faxes más antiguos.</p> <p>Seguim protocolo: imprime el protocolo para la última comunicación.</p>
	Config Marc rápi	➔ "Configuración de las características de fax" de la página 69.
	Confg Marc grup	
	Configuración de envío/recepción	<p>Respuesta auto.: ➔ "Configuración para la recepción automática de faxes" de la página 74.</p> <p>Calidad: seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Contrast: seleccione esta opción para cambiar el contraste de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Tmño papel: indica el tamaño de papel utilizado para la impresión de los faxes recibidos y los informes de faxes.</p> <p>Reducción auto: indica si los faxes grandes recibidos se reducen hasta caber en el tamaño A4 o si se imprimen en el tamaño original en varias hojas.</p> <p>Informe última transmís.: indica si el producto ha de imprimir un informe para faxes salientes o cuándo. Seleccione Des para apagar la impresión del informe, seleccione En error para imprimir los informes sólo cuando se produce un error o seleccione En enví para imprimir informes para cada fax que ha enviado.</p>

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Ajustes de fax	Comunicación	<p>DRD: indica el tipo de patrón de timbre de respuesta que desea utilizar para recibir faxes. Para seleccionar una opción distinta de Tod (o Des), deberá configurar el sistema de teléfono para utilizar patrones de timbre diferentes. Esta opción puede ser Ac o Des en función de la región.</p> <p>ECM: indica si usar o no el modo de corrección de errores para corregir automáticamente datos de fax enviados/recibidos con errores debido a la línea u otros problemas. No se pueden enviar o recibir faxes a color si ECM está apagado.</p> <p>Velocidad del fax: indica la velocidad a la que se envían y se reciben los faxes.</p> <p>Tonos para resp: indica el número de tonos que se han de producir antes de que el producto reciba un fax automáticamente. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p>Detecc tono llamada: si esta opción está establecida en Ac, el producto comienza a marcar después de haber detectado un tono de llamada. Se puede dar el caso de que no se detecte un tono de llamada si hay conectada una PBX (centralita privada) o un TA (adaptador de terminal). En tal caso, ajuste esta opción en Des. Sin embargo, al hacerlo se puede eliminar el primer dígito de un número de fax y se envía el fax al número equivocado.</p> <p>Modo marc: indica el tipo de sistema telefónico al que ha conectado el producto. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p>
	Revisar la conexión del fax	Comprueba el estado de la conexión de fax.
	Encabz	➔ "Creación de información de encabezamiento" de la página 70.
Recuperar ajustes predet	-	➔ "Modo de copia" de la página 78.
Configuración de Wi-Fi	-	
Configuración de red	-	
Mantenimiento	-	

Modo de escaneado

Nota:

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Menú	Ajustes y opciones
Escanear a PC	➔ "Escaneado básico desde el panel de control" de la página 47
Escanear a PC (PDF)	
Escanear a PC (correo electrónico)	

Lista de menús del panel de control

Menú	Ajustes y opciones
Escanear a PC (WSD)	Esta función solo está disponible para las versiones inglesas de Windows 7 o Vista.

Pulse ☰ para visualizar el menú.

Menú	Descripción
Recuperar ajustes predet	➔ "Modo de copia" de la página 78.
Configuración de Wi-Fi	
Configuración de red	
Mantenimiento	

Rellenado de la tinta

Instrucciones de seguridad, precauciones y especificaciones de los botes de tinta

Instrucciones de seguridad

Siempre que manipule la tinta:

- Mantenga los botes y el tanque de tinta lejos del alcance de los niños. No permita que los niños beban ni manipulen los botes de tinta ni su tapa.
- No incline ni agite un bote de tinta después de destaparlo, pues podría salirse la tinta.
- No toque la tinta cuando maneje los tanques y sus tapas, botes de tinta abiertos o sus tapas.
Si se mancha la piel de tinta, lávese a conciencia con agua y jabón.
Si le entra tinta en los ojos, láveselos inmediatamente con agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.
Si le entra tinta en la boca, escúpala inmediatamente y acuda al médico enseguida.

Precauciones al rellenar de tinta

Antes de rellenar de tinta, lea todas las instrucciones de esta sección.

- Use los botes de tinta con el número de pieza adecuado para este producto.
➔ [“Botes de tinta” de la página 133](#)
- Epson recomienda el uso de botes de tinta Epson originales. Epson no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de las tintas que no sean de Epson. La tinta no genuina puede provocar daños no cubiertos por las garantías de Epson, y, en determinadas condiciones, un funcionamiento anormal del producto.
- Otros productos no fabricados por Epson pueden averiar el producto y la garantía de Epson no lo cubrirá y, en determinadas condiciones, pueden provocar un funcionamiento anormal del producto.
- Cuando utilice este producto, debe manejar la tinta con mucho cuidado. Al rellenar los tanques, la tinta puede salpicar. Si la tinta entra en contacto con su ropa u otros objetos, es posible que no sea posible eliminarla.
- Para mantener el cabezal de impresión a su rendimiento óptimo, no solo se consume algo de tinta de todos los tanques al imprimir, sino también en operaciones de mantenimiento como es la limpieza del cabezal de impresión.
- No abra el paquete del bote de tinta hasta que esté preparado para rellenar el tanque. El bote está envasado al vacío para conservar todas sus propiedades. Si un bote de tinta pasa mucho tiempo fuera del paquete sin usarse, es posible que ya no pueda imprimir con normalidad.

Rellenado de la tinta

- ❑ Deje de imprimir cuando el nivel de tinta esté por debajo del límite inferior del tanque de tinta. Si sigue usando el producto cuando el nivel de tinta está por debajo del límite inferior, podría averiar el producto. Cuando el producto no está en funcionamiento, Epson recomienda llenar todos los tanques hasta el límite superior para poner a cero los niveles de tinta. Si ha rellenado el tanque como se indica más arriba, el producto emite una alerta y se detiene cuando los niveles de tinta están a punto de quedar por debajo del límite inferior del tanque.
- ❑ Si guarda un bote de tinta en un lugar frío y de ahí lo lleva a un lugar caliente, antes de utilizarlo déjelo calentarse a la temperatura ambiente por lo menos 3 horas.
- ❑ Guarde los botes de tinta en un lugar fresco y oscuro.
- ❑ Guarde los botes de tinta en el mismo entorno que el producto. Cuando guarde o transporte un bote de tinta sin precinto, no lo incline ni lo someta a golpes o a cambios de temperatura. De lo contrario, podría salirse la tinta aunque haya tapado bien el bote. Tape siempre el bote de tinta en posición vertical y tome medidas para evitar las fugas de tinta cuando lo transporte.

Especificaciones de los botes de tinta

- ❑ Epson no recomienda el uso del bote de tinta después de la fecha de caducidad indicada en el paquete.
- ❑ Durante la configuración inicial, se utiliza parte de la tinta de los botes suministrados con el producto. Para obtener impresiones de alta calidad, el cabezal de impresión del producto debe estar totalmente cargado de tinta. Este proceso consume cierta tinta, por lo que estos botes imprimirán menos páginas que los botes de tinta que instale después.
- ❑ Las siguientes cifras son variables, dependen de las imágenes que se impriman, del tipo de papel, de la frecuencia de las impresiones y de las condiciones ambientales tales como la temperatura.
- ❑ Para garantizar la mejor calidad de impresión y proteger el cabezal, todavía queda una reserva de tinta variable en el tanque cuando el producto indica que hay que rellenarlo de tinta. Las siguientes cifras no incluyen dicha reserva.
- ❑ Aunque los botes de tinta puedan contener material reciclado, no afecta al funcionamiento ni al rendimiento del producto.
- ❑ Al imprimir en monocromo o escala de grises pueden utilizarse tintas de color en vez de tinta negra en función de los ajustes de la calidad de impresión o el tipo de papel. Ello se debe a que se utiliza una mezcla de tintas de color para crear el negro.

Revisión de los niveles de tinta

Para saber cuánta tinta queda, mire los niveles de tinta de los tanques del producto.




Importante:

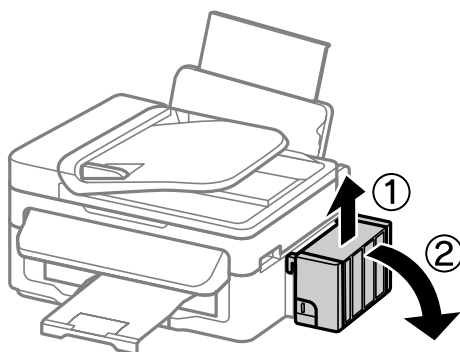
Si el nivel de la tinta está por debajo del límite inferior del tanque, rellénelo hasta el límite superior. Si sigue usando el producto cuando el nivel de tinta está por debajo del límite inferior del tanque, podría averiar el producto.

Rellenado de los tanques de tinta

Nota:

En las ilustraciones se muestra cómo rellenar de tinta cian, pero las instrucciones son idénticas para todas las tintas.

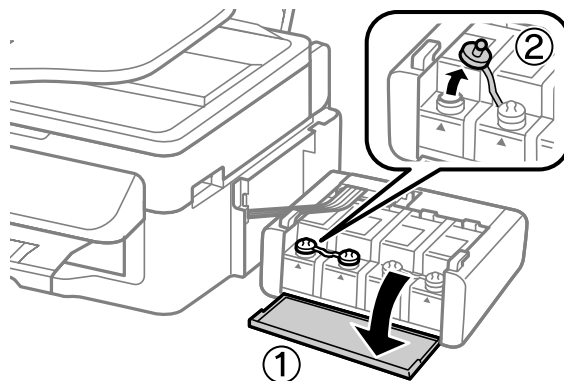
- 1 Compruebe que el indicador luminoso  esté encendido pero no intermitente.
- 2 Desacople del producto la unidad de tanques de tinta y déjela horizontal.



Nota:

No tire de los tubos.

- 3 Abra la cubierta de la unidad de tanques de tinta y quite la tapa del tanque.

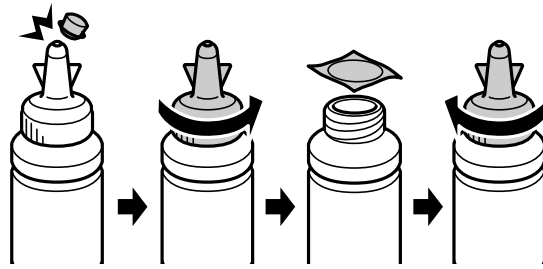


Nota:

- Procure no derramar la tinta.
- Confirme que el tanque tenga el mismo color que la tinta con la que va a rellenarlo.

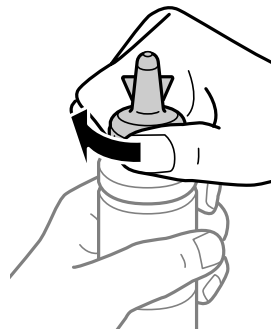
Rellenado de la tinta

- 4** Quite la punta de la tapa, destape totalmente el bote, retire el precinto y vuelva a instalar la tapa.



! **Importante:**

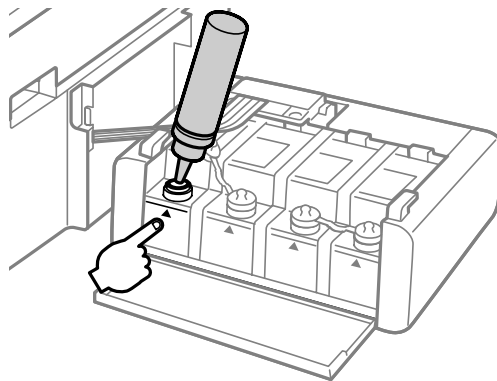
Inserte la tapa con firmeza en el bote de tinta para evitar fugas.



Nota:

No tire la punta de la tapa a la basura. Si queda algo de tinta en el bote después de rellenar el tanque, utilice la punta de la tapa para cerrar el bote de tinta.

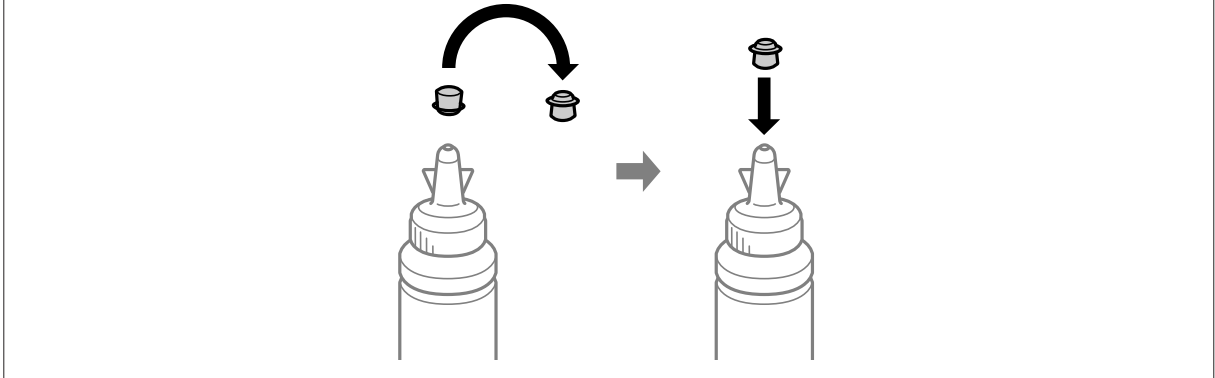
- 5** Rellene el tanque con la tinta de su color hasta la línea superior indicada en el tanque.



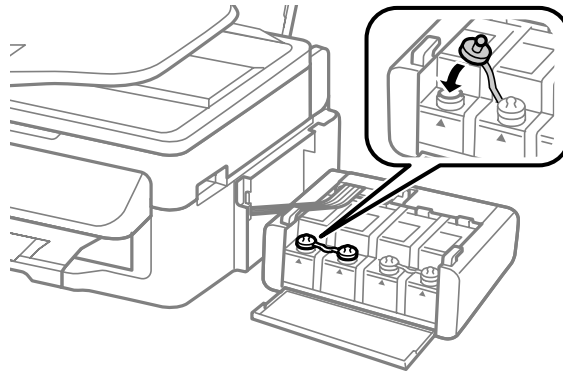
Rellenado de la tinta

Nota:

Si queda algo de tinta en el bote después de rellenar el tanque hasta la línea superior, utilice la punta de la tapa para cerrar herméticamente el bote. Guárdelo en posición vertical para utilizarlo más adelante.

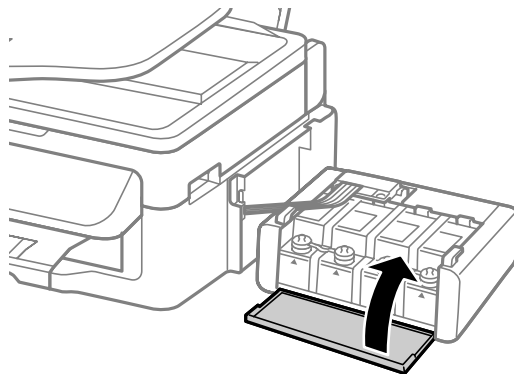


- 6** Coloque la tapa con firmeza en el tanque de tinta.



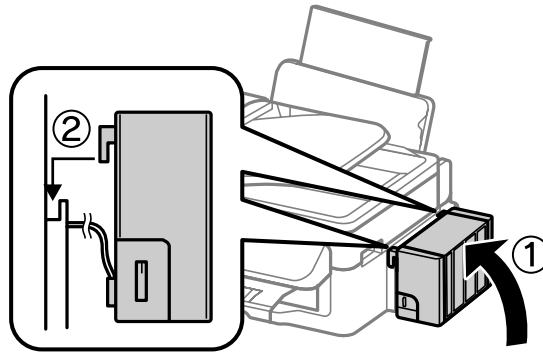
- 7** Repita los pasos 3-6 para cada bote de tinta.

- 8** Cierre la cubierta de la unidad de tanques de tinta.



Rellenado de la tinta

- 9** Acople la unidad de tanques de tinta al producto.



Nota:

- ❑ Si el producto indica que hay que poner a cero los niveles de tinta, siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.
- ❑ Puede seguir utilizando el producto aunque no tenga botes nuevos de tinta y haya varios tanques cuyo nivel de tinta esté por debajo de la línea superior. Sin embargo, si rellena los tanques inmediatamente hasta la línea superior, obtendrá el mejor rendimiento del producto.

Mantenimiento del producto y el software

Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, es posible que identifique el problema revisando los inyectores del cabezal de impresión.

Puede revisar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador con la utilidad Test de inyectores o desde el producto con ayuda de los botones.

Uso de la función Test de inyectores para Windows

Siga estos pasos para usar la función Test de inyectores.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la barra de tareas y, a continuación, seleccione **Test de inyectores**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.
➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 29](#)
- 4 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.


Uso de la función Test de inyectores para Mac OS X

Siga estos pasos para usar la función Test de inyectores.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)
- 4 Haga clic en el icono **Test de inyectores**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

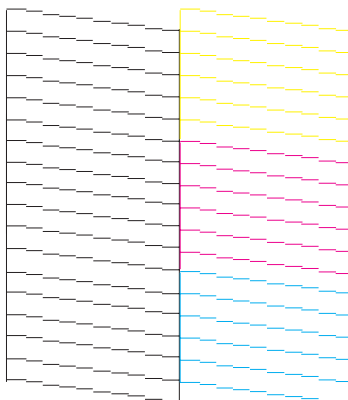
Usar el panel de control

Si desea comprobar los inyectores del cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

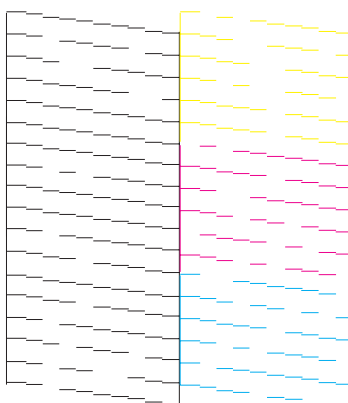
- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Mantenimiento**.
- 5 Seleccione **Test inyector** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para imprimir un patrón de test de inyectores.

A continuación se muestran dos ejemplos del test de inyectores.

Compare la calidad de la página de comprobación impresa con la del ejemplo mostrado a continuación. Si no ve problemas con la calidad de impresión, por ejemplo espacios en blanco o segmentos inexistentes en las líneas de prueba, las condiciones del cabezal de impresión son correctas.



Si falta algún segmento en las líneas impresas, como se muestra a continuación, el cabezal de impresión podría estar obstruido o desalineado.



Mantenimiento del producto y el software

- ➔ [“Limpieza del cabezal de impresión” de la página 91](#)
- ➔ [“Alinear el cabezal de impresión” de la página 92](#)

Limpieza del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, puede intentar solucionar estos problemas limpiando el cabezal de impresión, con lo cual se asegura que los inyectores suministran tinta correctamente.

Puede limpiar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador mediante la utilidad Limpieza de cabezales del controlador producto, o bien desde la impresora mediante sus botones.

**Importante:**

No abra el escáner ni apague el producto durante la limpieza del cabezal. Si la limpieza del cabezal no se ha completado, no se podrá imprimir.

Nota:

- Dado que en la limpieza del cabezal de impresión se usa algo de tinta de todos los tanques, límpielo únicamente si baja la calidad (por ejemplo: si la impresión queda borrosa, faltan colores o son incorrectos).
- Use primero el Test de inyectores para ver si es necesario limpiar el cabezal. Así ahorrará tinta.
- Si queda poca tinta, quizá no pueda limpiar el cabezal de impresión. Prepare un bote de tinta nuevo.
- Si ha repetido este procedimiento unas tres veces y la calidad de la impresión no ha mejorado, use la utilidad Limpieza a chorro de la tinta.
 - ➔ [“Sustitución de la tinta de los tubos” de la página 95](#)
- Para mantener la calidad de impresión, recomendamos imprimir unas páginas con regularidad.

Uso de la función Limpieza de cabezales para Windows

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Limpieza de cabezales, siga estos pasos.

1

Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).

2

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

3

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la barra de tareas y, a continuación, seleccione **Limpieza de cabezales**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.

- ➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 29](#)

4

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.


Uso de la función Limpieza de cabezales para Mac OS X

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Limpieza de cabezales, siga estos pasos.

- 1 Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- 2 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29
- 4 Haga clic en el icono **Limpieza de cabezales**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Usar el panel de control

Si desea limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- 2 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Mantenimiento**.
- 5 Seleccione **Limpiez cabez**.
- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para continuar.


Alinear el cabezal de impresión

Si observa que las líneas verticales no están alineadas o que aparecen bandas horizontales, puede intentar solucionar este problema con la utilidad Alineación de cabezales del controlador de impresora o utilizando los botones del producto.

Consulte la sección correspondiente más adelante.

Mantenimiento del producto y el software

Nota:

No pulse el botón  para cancelar la impresión mientras imprime un patrón de test de inyectores con la utilidad Alineación de cabezales.

Uso de la función Alineación de cabezales para Windows

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Alineación de cabezales, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la barra de tareas y, a continuación, seleccione **Alineación de cabezales**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.
➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 29](#)
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

Uso de la función Alineación de cabezales para Mac OS X

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Alineación de cabezales, siga estos pasos.


- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)
- 4 Haga clic en el icono **Alineación de cabezales**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

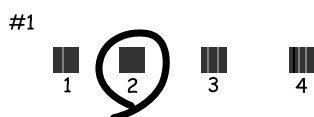
Usar el panel de control

Si desea alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.

Mantenimiento del producto y el software


- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Mantenimiento**.
- 5 Seleccione **Alineac. cabez** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para imprimir los patrones.
- 6 Seleccione el patrón más sólido de cada grupo del #1 al #4.



- 7 Introduzca el número del patrón más sólido del grupo #1.
- 8 Repita el paso 7 con los demás grupos (del #2 al #4).
- 9 Finalice la alineación del cabezal de impresión.

Ajuste/cambio de la hora y la región

Para ajustar la hora y la región mediante el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Pulse  para mostrar los menús.
- 2 Seleccione **Mantenimiento**.
- 3 Seleccione **Fecha/hor.**
- 4 Seleccione el formato de la fecha.
- 5 Ajuste la fecha.
- 6 Seleccione el formato de la hora.

Mantenimiento del producto y el software

7 Ajuste la hora.

Nota:

Para seleccionar el horario de verano, ajuste **Horario de verano en Ac.**

8 Seleccione **País/Región**.

9 Seleccione la región.

10 Seleccione **Yes**.

Nota:

Si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

Sustitución de la tinta de los tubos

Si ha ejecutado varias veces la Limpieza de cabezales y todavía aparecen bandas o faltan colores en la impresión, quizá tenga que sustituir la tinta del interior de los tubos para solucionar el problema.

Con la utilidad Limpieza a chorro de la tinta puede sustituir toda la tinta que hay en el interior de los tubos.



Importante:

Esta función consume mucha tinta. Antes de utilizarla, compruebe que haya tinta suficiente en los tanques del producto. Si no hay bastante tinta, rellene los tanques.

Nota:

- Esta función consume mucha tinta. Solamente recomendamos el uso de esta función si se ha ejecutado varias veces la Limpieza de cabezales.
- Esta función afecta a la vida útil de las almohadillas de la tinta. Si ejecuta esta función, se acortará la vida útil de las almohadillas. Consulte al Soporte Técnico de Epson para cambiarlas antes del final de su vida útil. Cuando las almohadillas llegan al final de su vida útil, el producto se detiene y es necesaria la asistencia del Servicio Técnico de Epson para seguir imprimiendo.
- Después de usar la utilidad Limpieza a chorro de la tinta, vuelva a ejecutar el test de inyectores y repita la limpieza de cabezales si es necesario. Si no ha mejorado la calidad de la impresión, deje el producto encendido unas 6 horas. Si ha probado todos los métodos descritos y no el problema no se ha resuelto, consulte al Servicio Técnico de Epson.

Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Windows

Siga estos pasos para usar la utilidad Limpieza a chorro de la tinta.

1 Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).

Mantenimiento del producto y el software

- 2 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 3 Abra el controlador de impresora.
➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” en la página 29
- 4 Haga clic en la ficha **Utilidades** y luego en el botón **Limpieza a chorro de la tinta**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Mac OS X

Siga estos pasos para usar la utilidad Limpieza a chorro de la tinta.

- 1 Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- 2 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” en la página 30
- 4 Haga clic en el icono **Limpieza a chorro de la tinta**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Usar el panel de control

Siga estos pasos para usar la función Power Ink Flushing.

Nota:

El siguiente procedimiento requiere el apagado del producto. Cuando lo apague se borrarán los datos almacenados temporalmente en la memoria del mismo.

➔ [“Avisos cuando se apaga el producto” de la página 68](#)




Puede usar la utilidad Limpieza a chorro de la tinta sin apagar el producto.

➔ [“Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Windows” de la página 95](#)

➔ [“Uso de la utilidad Limpieza a chorro de la tinta en Mac OS X” de la página 96](#)

- 1 Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- 2 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 3 Apague el producto.

Mantenimiento del producto y el software

- 1 Mantenga pulsadas  y  mientras pulsa  para encender el producto.
- 2 Cuando se encienda el producto, suelte los dos botones.
- 3 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla LCD.

Ahorro de energía

La pantalla LCD se apaga si no se realiza ninguna operación durante un periodo establecido.

Se puede ajustar la hora antes de aplicar la gestión de energía. Cualquier incremento afectará la eficacia de la energía del producto. Tenga en cuenta el medio ambiente antes de realizar cualquier cambio.

Siga estos pasos para ajustar la hora.


En Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
- 2 Haga clic en la ficha **Utilidades** y, a continuación, en el botón **Información de la Impresora y Opciones**.
- 3 Seleccione **3 minutos**, **5 minutos**, o **10 minutos** como ajuste de Temporizador reposo. Después, haga clic en el botón **Enviar**.
- 4 Haga clic en el botón **Aceptar**.

En Mac OS X

- 1 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)
- 2 Haga clic en el botón **Ajustes de la impresora**. Aparecerá la pantalla Ajustes de la impresora.
- 3 Seleccione **3 minutos**, **5 minutos**, o **10 minutos** como ajuste de Temporizador reposo.
- 4 Haga clic en el botón **Aplicar**.

Usar el panel de control

- 1 Pulse  para mostrar los menús.

Mantenimiento del producto y el software

- 2 Seleccione **Mantenimiento**.
- 3 Seleccione **Temporizador de suspensión**.
- 4 Seleccione **3 minutos**, **5 minutos**, o **10 minutos**.

Comprobación del número de hojas de papel alimentadas

Con el controlador de impresora, puede averiguar cuántas hojas de papel han entrado en el producto.

Haga clic en el botón **Información de la Impresora y Opciones** de la ventana Utilidades del controlador de impresora (en Windows) o de la Epson Printer Utility 4 (en Mac OS X).

Limpieza del producto

Limpieza del exterior del producto

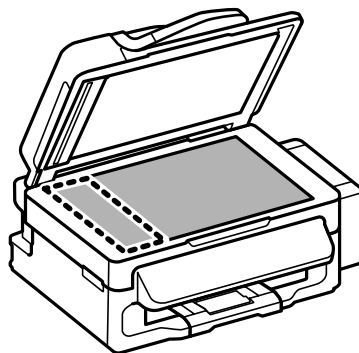
Para que el producto siga funcionando al máximo de sus prestaciones, límpielo a conciencia varias veces al año según las instrucciones descritas a continuación.



Importante:

Nunca utilice alcohol ni disolventes para limpiar el producto. Esos productos químicos pueden averiar el producto.

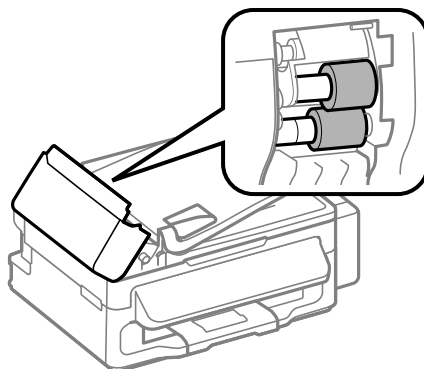
- Utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.
- Utilice un paño seco, suave y limpio para limpiar el cristal del escáner.
Si aparecen líneas rectas en la impresión o en los datos escaneados, limpie con cuidado la parte izquierda del cristal del escáner.



- Si el cristal se ensucia con grasa o con algún otro material difícil de eliminar, utilice un paño suave humedecido con un poco de limpiacristales para limpiarlo. Seque todo líquido restante.

Mantenimiento del producto y el software

- ❑ Abra la cubierta del ADF y use un paño seco, limpio y suave para limpiar el rodillo y el interior del ADF.



- ❑ No presione con mucha fuerza la superficie del cristal del escáner.
- ❑ Procure no rayar ni dañar el cristal de la superficie del cristal del escáner, ni tampoco utilice cepillos muy duros o abrasivos para limpiarla. Una superficie de cristal dañada puede provocar la disminución de la calidad del escaneado.

Limpeza del interior del producto

Para conseguir siempre una impresión óptima, limpie el rodillo interior mediante el siguiente procedimiento.



Precaución:

No toque las piezas internas del producto.



Importante:

- ❑ *Mantenga los componentes electrónicos alejados del agua.*
- ❑ *No pulverice el interior del producto con lubricantes.*
- ❑ *Los aceites no adecuados pueden estropear el mecanismo. Si necesita lubricar la impresora, consulte a su vendedor o a EPSON.*

1

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.


2

Coloque varias hojas de papel normal de tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.

3

Pulse  para acceder al modo de copia.

4

Pulse uno de los botones  para realizar una copia sin colocar un documento en el cristal del escáner.

5

Repita el paso 4 hasta que el papel no esté manchado de tinta.

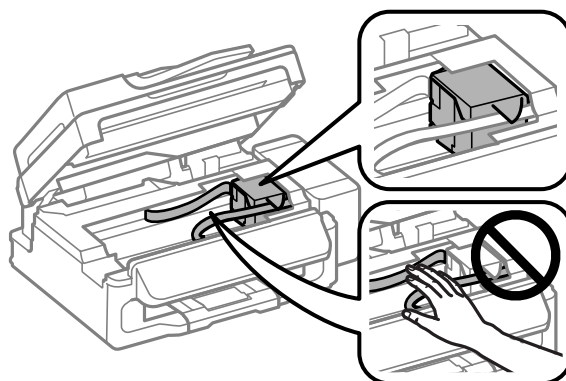
Transporte del producto

Si traslada el producto a otra ubicación, prepárelo para transportarlo en su embalaje original o en una caja de medidas similares.

! **Importante:**

- ❑ *Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.*
- ❑ *Cuando guarde o transporte un bote de tinta sin precinto, no lo incline ni lo someta a golpes o a cambios de temperatura. De lo contrario, podría salirse la tinta aunque haya tapado bien el bote. Tape siempre el bote de tinta en posición vertical y tome medidas para evitar las fugas de tinta cuando lo transporte.*

- 1 Retire todas las hojas de papel de la unidad de alimentación trasera y asegúrese de que el producto esté apagado.
- 2 Cierre el soporte del papel y la bandeja de salida.
- 3 Abra la unidad del escáner y confirme que el cabezal de impresión se encuentre en la posición de reposo de la derecha.



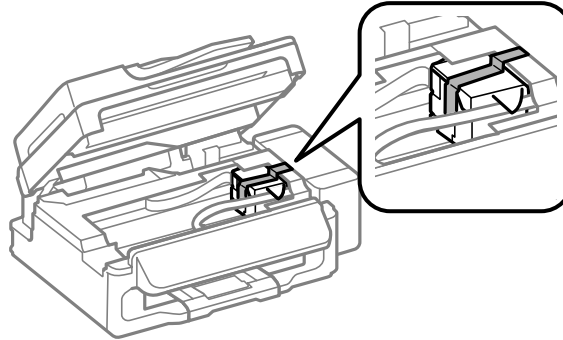
Nota:

Si el cabezal de impresión no se encuentra en la posición de reposo de la derecha, encienda el producto y espere hasta que el cabezal de impresión se bloquee en la posición de la derecha del todo. A continuación, apague el producto.

- 4 Desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica de la pared; a continuación, desconecte todos los cables del producto.

Mantenimiento del producto y el software

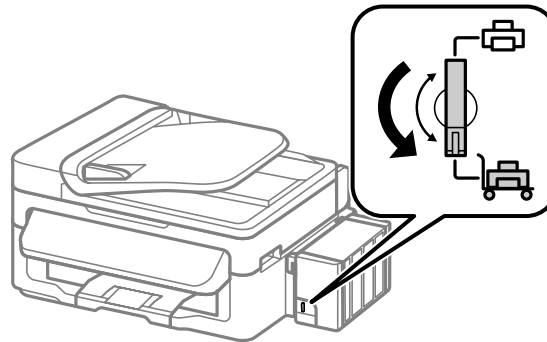
- 5 Fije el cabezal de impresión con una cinta adhesiva, como se indica, y cierre la unidad del escáner.



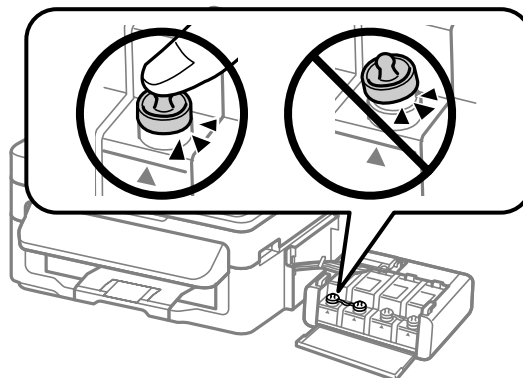
Nota:

No coloque la cinta adhesiva en el cable plano blanco situado dentro del producto.

- 6 Ponga el cierre de transporte en la posición de bloqueo (Transporte).

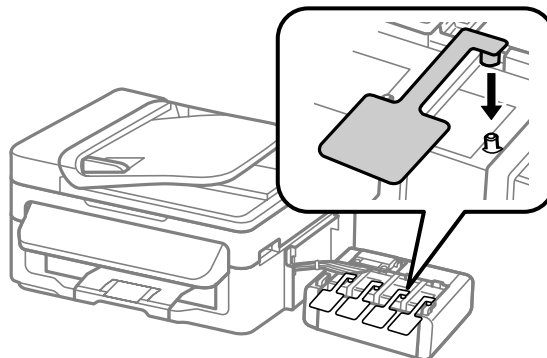


- 7 Desacople del producto la unidad de tanques de tinta, déjela horizontal y vuelva a tapar firmemente el tanque de tinta.



Mantenimiento del producto y el software

- 8** Instale las cubiertas que acompañan al producto encima de las piezas sobresalientes del tanque de tinta. Después, acople la unidad de los tanques al producto.



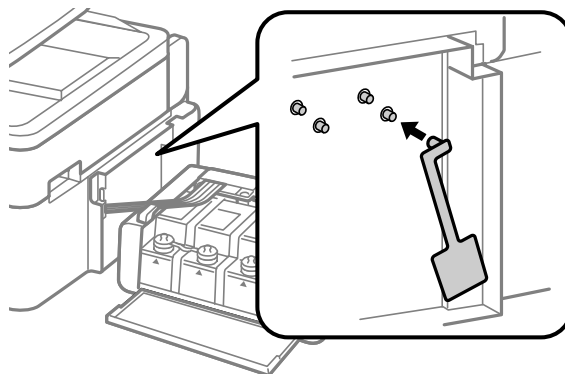
- 9** Vuelva a embalar el producto en la caja utilizando los materiales protectores que se suministraron con el mismo.

! **Importante:**

- Mantenga el producto en posición horizontal durante el traslado. Así evitará las fugas de tinta.
- Después de trasladarlo, quite el precinto que fija el cabezal y las cubiertas de los tanques de tinta. Hecho esto, ponga el cierre de transporte en la posición de desbloqueo (Impresión). Si observa una disminución en la calidad de impresión, realice una limpieza o alinee el cabezal de impresión.
- No meta botes de tinta abiertos en la caja con el producto.

Nota:

Guarde las cubiertas de los tanques de tinta instalados al lado del producto. Tendrá que utilizarlas cuando traslade el producto.



Comprobación e instalación del software

Comprobación del software instalado en su ordenador

Para utilizar las funciones descritas en este Manual de usuario, tendrá que instalar el siguiente software.

- Controlador y utilidades Epson
- Epson Easy Photo Print

Mantenimiento del producto y el software

- ❑ Epson Event Manager

Para comprobar qué software hay instalado en su ordenador, siga estos pasos.

En Windows

- 1** **Windows 7 y Vista:** Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Panel de control**.
Windows XP: haga clic en **Inicio** y seleccione **Panel de control**.
- 2** **Windows 7 y Vista:** Haga clic en la opción **Desinstalar un programa** de la categoría Programas.
Windows XP: haga doble clic en el icono **Agregar o quitar programas**.
- 3** Compruebe la lista de los programas instalados actualmente.

En Mac OS X

- 1** Haga doble clic en **Macintosh HD**.
- 2** Haga doble clic en la carpeta **Epson Software** en la carpeta Aplicaciones y marque el contenido.

Nota:

- ❑ *La carpeta Aplicaciones contiene software proporcionado por terceros.*
- ❑ *Para comprobar que está instalado el controlador de impresora, haga clic en **Preferencias del Sistema** en el menú Apple y luego haga clic en **Impresión y Escaneado** (en Mac OS X 10.7) o **Impresión y Fax** (en Mac OS X 10.6 o 10.5). A continuación, localice su producto en el recuadro de lista Printers (Impresoras).*

Instalación del software

Inserte el disco del software del producto suministrado con su producto y seleccione el software que desea instalar en la pantalla Selección de software.

Desinstalación del software

Quizás tenga que desinstalar y luego volver a instalar el software para solucionar ciertos problemas o si actualiza su sistema operativo.

Consulte la siguiente sección para obtener más información sobre cómo determinar qué aplicaciones están instaladas.

➔ [“Comprobación del software instalado en su ordenador” de la página 102](#)

En Windows

Nota:

- En Windows 7 y Vista, si inicia sesión como usuario estándar necesita una cuenta de administrador y una contraseña.
- En Windows XP, debe iniciar la sesión en una cuenta Administrador del equipo.

1 Apague el producto.

2 Desconecte el cable de interfaz del producto del ordenador.

3 Siga uno de estos pasos.

Windows 7 y Vista: Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Panel de control**.

Windows XP: haga clic en **Inicio** y seleccione **Panel de control**.

4 Siga uno de estos pasos.

Windows 7 y Vista: Haga clic en la opción **Desinstalar un programa** de la categoría Programas.

Windows XP: haga doble clic en el icono **Agregar o quitar programas**.

5 Seleccione el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador del producto de la lista mostrada.

6 Siga uno de estos pasos.

Windows 7: haga clic en **Desinstalar o cambiar** o **Desinstalar**.

Windows Vista: haga clic en **Desinstalar o cambiar** o **Desinstalar** y, a continuación, haga clic en **Continuar** dentro de la ventana Control de cuentas de usuario.

Windows XP: haga clic en **Cambiar o quitar** o **Quitar**.

Nota:

*Si elige desinstalar el controlador de impresora del producto en el paso 5, seleccione el icono para su producto y haga clic en **Aceptar**.*

7 En el mensaje de confirmación que aparece, haga clic en **Sí** o **Siguiente**.

8 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

En ocasiones, aparecerá un mensaje pidiéndole que reinicie el sistema. En ese caso, asegúrese de que la opción **Reiniciar el ordenador ahora** esté seleccionada y haga clic en **Finalizar**.

En Mac OS X

Nota:

- Para desinstalar el software, deberá descargar el Uninstaller.
Acceda al sitio en:
<http://www.epson.com>
A continuación, seleccione el apartado de asistencia del sitio web Epson de su localidad.
- Para desinstalar aplicaciones, tiene que iniciar sesión con una cuenta de Administrador del ordenador.
No podrá desinstalar programas si ha iniciado sesión como usuario de cuenta limitada.
- En algunas aplicaciones, el instalador está aparte del desinstalador.

- 1 Cierre todas las aplicaciones.
- 2 Haga doble clic en el icono **Uninstaller** de su unidad de disco duro de Mac OS X.
- 3 Seleccione las casillas para el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador de impresora de la lista mostrada.
- 4 Haga clic en **Eliminar**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Si no puede encontrar el software que desea desinstalar en la ventana Uninstaller, haga doble clic en la carpeta **Aplicaciones** de su disco duro de Mac OS X, seleccione la aplicación que desea desinstalar y arrástrela al icono **Papelera**.


Nota:

Si desinstala el controlador de impresora y el nombre del producto sigue apareciendo en la ventana *Impresión y Escaneado* (en Mac OS X 10.7) o *Impresión y Fax* (en Mac OS X 10.6 o 10.5), seleccione el nombre del producto y haga clic en el botón — **eliminar**.

Indicadores de error

Mensajes de error en el panel de control

En esta sección se describe el significado de los mensajes que aparecen en la pantalla LCD.

Mensajes de error	Soluciones
Atasc papl Pulse Aceptar. Si continúa el error, saque el papel con la mano.	Saque el papel atascado. ➔ “Atascos de papel” de la página 110
Atasco de papel en el ADF. Saque el papel atascado.	
Error de comunicación. Compruebe que el cable esté conectado y vuelva a intentarlo.	Asegúrese de que el ordenador está conectado correctamente. Si sigue apareciendo el mensaje, cerciórese de que el software de escaneado está instalado en el ordenador y de que los ajustes de software son correctos.
Error imprsra Atasco de papel en la impresora. Abra el escáner, saque el papel y apague la impresora. Consulte la documentación del producto.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Asegúrese de que no haya papel en el producto. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Error de ADF. Extraiga los objetos o documentos dentro del ADF. Apáguelo. Consulte la documentación.	
Error imprsra Lea manual y llame al servicio técnico si es necesario.	
Error escáner Lea manual y llame al servicio técnico si es necesario.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Error fax Lea manual y llame al servicio técnico si es necesario.	
Almohadilla de tinta de impresora cerca del final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Pulse OK para reanudar la impresión. El mensaje aparecerá hasta que se sustituya la almohadilla de la tinta. Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir las almohadillas de la tinta antes de que lleguen al final de su vida útil. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.
Almohadilla de tinta de impresora al final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir la almohadilla de la tinta.
No hay tono Trab fax incompleto.	Asegúrese de que el cable de teléfono está conectado correctamente y que la línea telefónica funciona. ➔ “Conexión a una línea telefónica” de la página 65 Si conecta el producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la Detecc tono llamada . ➔ Pulse  y, a continuación,  . Después, seleccione Ajustes de fax> Comunicación> Detecc tono llamada .

Indicadores de error

Mensajes de error	Soluciones
Recovery Mode	Error en la actualización de firmware. Tendrá que reintentar la actualización de firmware. Tenga disponible un cable USB y visite el sitio web local de Epson para instrucciones adicionales.

Solución de problemas para la impresión/copia

Diagnosticar el problema

La mejor manera de solucionar los problemas del producto es siguiendo dos pasos: en primer lugar, hay que diagnosticar el problema y, en segundo lugar, hay que aplicar las soluciones adecuadas hasta resolverlo.

Encontrará la información necesaria para establecer un diagnóstico y resolver los problemas más comunes en la solución de problemas en línea, en el panel de control o en Status Monitor. Consulte la sección correspondiente más adelante.

Si tiene un problema relacionado con la calidad de impresión, un problema de impresión no relacionado con la calidad o un problema con la alimentación del papel, o bien si no se imprime nada, consulte la sección correspondiente.

Es posible que tenga que cancelar la impresión para solucionar el problema.

➔ [“Cancelar la impresión” de la página 33](#)

Comprobación del estado del producto

Si ocurre algún problema durante la impresión, aparecerá un mensaje de error en la ventana Status Monitor.

Si aparece un mensaje de error indicando que las almohadillas de la tinta del producto casi han llegado al final de su vida útil, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para cambiarlas. El mensaje aparecerá cada cierto tiempo hasta que se sustituyan las almohadillas de la tinta. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.

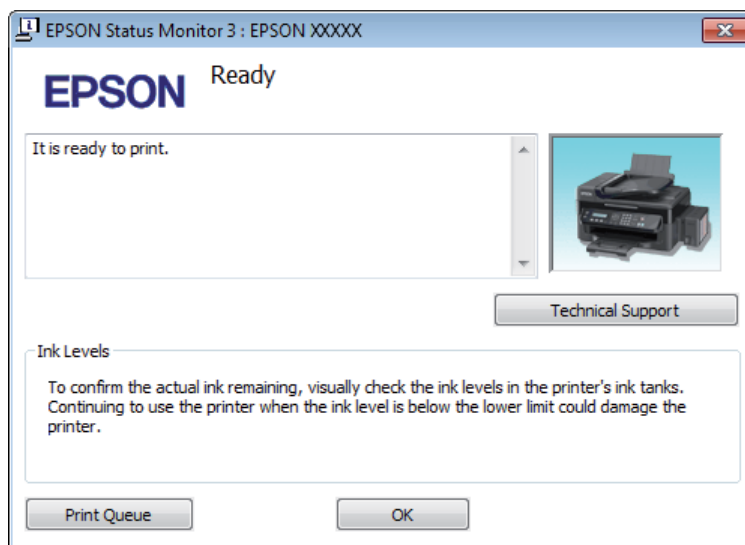
En Windows

Hay dos formas de acceder a EPSON Status Monitor 3:

- Haga doble clic en el icono de acceso directo al producto de la barra de tareas de Windows. Si desea añadir un icono de acceso directo a la barra de tareas, consulte la siguiente sección:
 - ➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 29](#)
- Abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Utilidades** y, a continuación, en el botón **EPSON Status Monitor 3**.

Solución de problemas para la impresión/copia

Cuando se accede a EPSON Status Monitor 3, aparece la siguiente ventana:



Nota:

Si no aparece EPSON Status Monitor 3, acceda al controlador de impresión y haga clic en la ficha **Utilidades** y luego en el botón **Más ajustes**. En la ventana **Más ajustes**, marque la casilla de verificación **Activar EPSON Status Monitor 3**.

EPSON Status Monitor 3 ofrece la siguiente información:

- Soporte Técnico:**
Haga clic en **Soporte Técnico** para acceder al sitio web de asistencia técnica de Epson.
- Cola de impresión:**
Puede ver Administración de colas para Windows si hace clic en **Cola de impresión**.

En Mac OS X

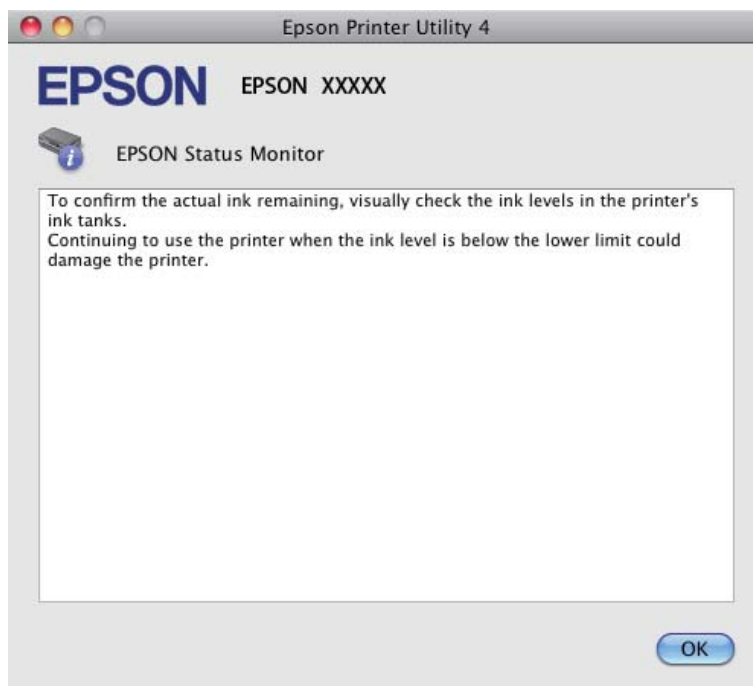
Siga estos pasos para acceder a EPSON Status Monitor.

- 1** Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)

Solución de problemas para la impresión/copia

2

Haga clic en el icono **EPSON Status Monitor**. Aparecerá EPSON Status Monitor.



Atascos de papel



Precaución:

No toque nunca los botones del panel de control si tiene la mano dentro del producto.



Importante:

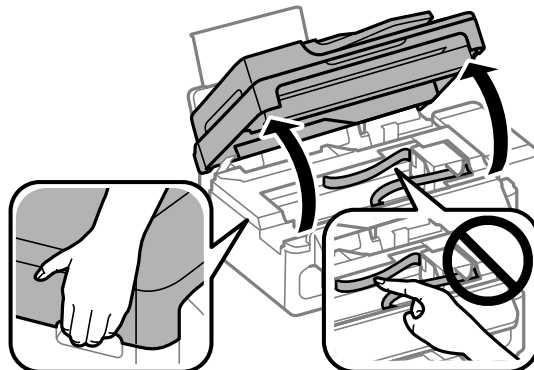
Tenga cuidado de no tirar de los tubos de tinta o cables y de no tocar otros componentes internos de la impresora sin querer. Podría haber fugas de tinta o el producto podría averiarse.

Nota:

- Cancele el trabajo de impresión si se lo solicita un mensaje de la pantalla LCD o el controlador de impresora.*
- Después de retirar el papel atascado, pulse botón que indique la pantalla LCD.*

Extracción de papel atascado del interior del producto

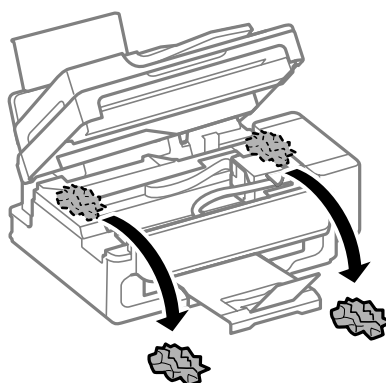
- 1 Abra el escáner.



! *Importante:*
No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



- 2 Extraiga todo el papel del interior, incluidos los trozos rotos.



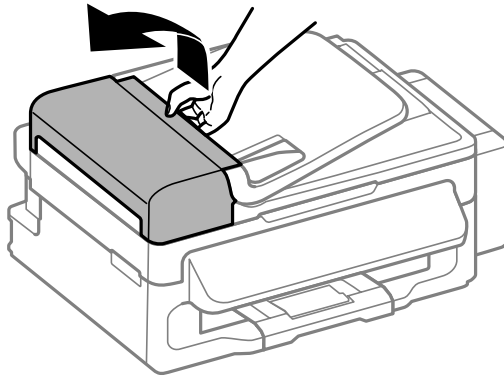
- 3 Cierre el escáner despacio.

Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos (ADF)

- 1 Saque la pila de papel de la bandeja de entrada del ADF.

Solución de problemas para la impresión/copia

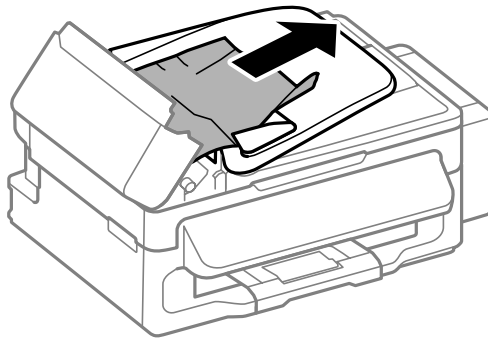
- 2** Abra la tapa del ADF.



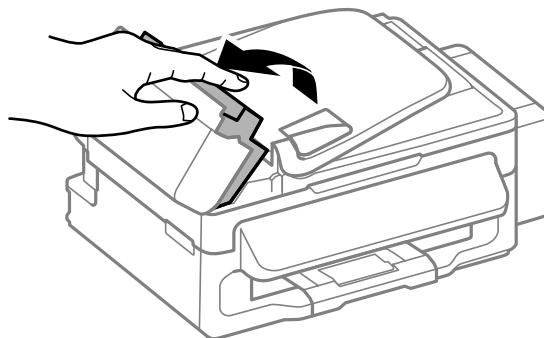
! **Importante:**

Asegúrese de que abre la tapa del ADF antes de extraer el papel atascado. De lo contrario, puede dañarse el producto.

- 3** Extraiga con cuidado el papel atascado.

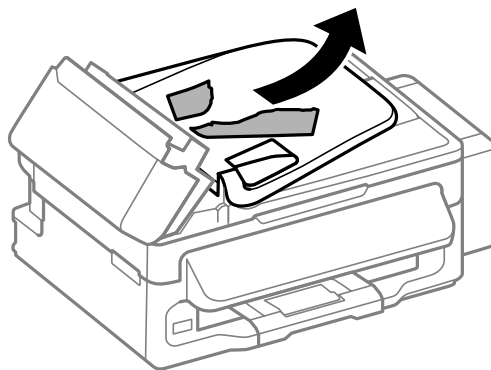


- 4** Abra el alimentador automático de documentos (ADF).



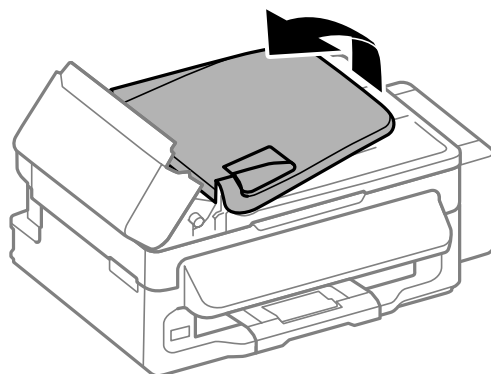
Solución de problemas para la impresión/copia

- 5 Extraiga todo el papel del interior, incluidos los trozos rotos.

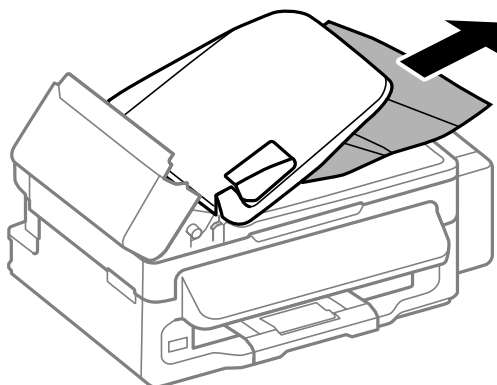


- 6 Cierre el alimentador automático de documentos (ADF).

- 7 Levante la bandeja de entrada del ADF.



- 8 Extraiga con cuidado el papel atascado.



- 9 Vuelva a colocar la bandeja de entrada del ADF en su posición original y cierre la tapa del ADF.

Para evitar atascos de papel

Si el papel se atasca con frecuencia, compruebe que:

- El papel esté liso, y no curvado o arrugado.

Solución de problemas para la impresión/copia

- Está usando papel de alta calidad.
- La cara imprimible del papel está hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Se haya aireado la pila de papel antes de cargarlo.
- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)
- Las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.
- El producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinada.

Reimpresión después de un atasco de papel (sólo en Windows)

Después de cancelar un trabajo de impresión por un atasco de papel, puede reimprimirlo sin volver a imprimir las páginas ya impresas.

- 1** Solucione el atasco de papel.
➔ [“Atascos de papel” de la página 110](#)
- 2** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
- 3** Active la casilla **Previsualizar documento** de la ventana Principal del controlador de su impresora.
- 4** Realice los ajustes que desee para la impresión.
- 5** Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora. Después, imprima el archivo. Se abrirá la ventana Previsualizar documento.
- 6** Seleccione una página ya impresa en el cuadro de lista de páginas de la esquina superior izquierda y seleccione **Quitar página** del menú Opciones de impresión. Repita este paso con todas las páginas ya impresas.
- 7** Haga clic en **Imprimir** dentro de la ventana Previsualizar documento.

Ayuda sobre calidad de impresión

Si tiene problemas con la calidad de la impresión, compárela con las ilustraciones siguientes. Haga clic en el pie de la ilustración que mejor describa la impresión.

Solución de problemas para la impresión/copia

<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>Ejemplo correcto</p>	 <p>Ejemplo correcto</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ "Bandas horizontales" de la página 115</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ "Bandas verticales o desalineación" de la página 116</p>
 <p>➔ "Bandas horizontales" de la página 115</p>	 <p>➔ "Bandas verticales o desalineación" de la página 116</p>
 <p>➔ "Colores incorrectos o falta de colores" de la página 116</p>	 <p>➔ "Impresión borrosa o corrida" de la página 117</p>

Bandas horizontales

- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
 - ➔ "Limpieza del cabezal de impresión" de la página 91
- Procure utilizar botes de tinta originales de Epson.
- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
 - ➔ "Selección del papel" de la página 18

Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ Si aparecen bandas en intervalos de 2,5 cm, ejecute la utilidad Alineación de cabezales.
➔ “Alinear el cabezal de impresión” de la página 92
- ❑ Si aparece un patrón de moire (trama arrugada o sombreada) en la copia, cambie el ajuste de **Reducir/Ampliar** en el menú LCD o cambie la posición del original.
- ❑ Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 98

Bandas verticales o desalineación

- ❑ Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- ❑ Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ “Limpieza del cabezal de impresión” de la página 91
- ❑ Ejecute la utilidad Alineación de cabezales.
➔ “Alinear el cabezal de impresión” de la página 92
- ❑ En Windows, desactive la casilla **Bidireccional** de la ventana Más Opciones del controlador de impresora. Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
En Mac OS X, seleccione **Desactivada** en Impresión alta velocidad. Para mostrar Impresión alta velocidad, haga clic en los siguientes menús: **Preferencias del Sistema, Impresión y Escaneado** (en Mac OS X 10.7) o **Impresión y Fax** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Opciones y recambios** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
➔ “Selección del papel” de la página 18
- ❑ Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 98

Colores incorrectos o falta de colores

- ❑ Confirme que ha terminado la carga inicial de la tinta.
- ❑ Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- ❑ Fíjese en el tanque de tinta. Si el nivel de tinta está por debajo del límite inferior del tanque, rellénelo de tinta cuanto antes.
- ❑ En Windows, desactive el ajuste **Escala de Grises** en la ventana Principal del controlador de impresora.
En Mac OS X, desactive el ajuste **Escala de Grises** en Ajustes Impresión del cuadro de diálogo Imprimir del controlador de impresora.
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.

Solución de problemas para la impresión/copia

- Defina los ajustes de color en la aplicación o en el controlador de impresora.
En Windows, revise la ventana Más Opciones.
En Mac OS X, seleccione el cuadro de diálogo Opciones de color del cuadro de diálogo Imprimir.
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ [“Limpieza del cabezal de impresión” de la página 91](#)
- Si lleva mucho tiempo sin utilizar el producto, use la utilidad Limpieza a chorro de la tinta del controlador de impresora.
➔ [“Sustitución de la tinta de los tubos” de la página 95](#)
- Intente usar botes de tinta genuinos de Epson y el papel recomendado por Epson.

Impresión borrosa o corrida

- Intente usar botes de tinta genuinos de Epson y el papel recomendado por Epson.
- Compruebe que el producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinada.
- Confirme que el cierre de transporte esté en la posición de desbloqueo (Impresión).
- Fíjese en el tanque de tinta. Si el nivel de tinta está por debajo del límite inferior del tanque, rellénelo de tinta cuanto antes.
- Compruebe que el papel no esté estropeado, sucio o demasiado viejo.
- Compruebe que el papel esté seco y que la cara imprimible (la más blanca o satinada) se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.
- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)
- Retire todas las hojas de la bandeja de salida según se vayan imprimiendo.
- No toque ni permita que nada entre en contacto con la cara impresa del papel satinado. Para manipular las impresiones, siga las instrucciones del papel.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ [“Limpieza del cabezal de impresión” de la página 91](#)
- Ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).
➔ [“Alinear el cabezal de impresión” de la página 92](#)
- Si el papel está manchado de tinta después de haber imprimido, limpie el interior del producto.
➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 99](#)

Solución de problemas para la impresión/copia

- Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 98](#)
- Si lleva mucho tiempo sin utilizar el producto, use la utilidad Limpieza a chorro de la tinta del controlador de impresora.
➔ [“Sustitución de la tinta de los tubos” de la página 95](#)

Problemas diversos de impresión

Caracteres incorrectos o ilegibles

- Borre todos los trabajos de impresión pendientes.
➔ [“Cancelar la impresión” de la página 33](#)
- Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

Márgenes incorrectos

- Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la unidad de alimentación trasera.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 20](#)
- Revise los ajustes de los márgenes en la aplicación. Compruebe que los márgenes queden comprendidos dentro del área imprimible de la página.
➔ [“Área imprimible” de la página 135](#)
- Confirme que los ajustes del controlador de impresora corresponden al tamaño del papel que está utilizando. En Windows, compruebe la ventana Principal. En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Ajustar Página o el cuadro de diálogo Imprimir.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

La impresión sale ligeramente inclinada

- Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la unidad de alimentación trasera.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 20](#)
- Si la opción **Borrador** está seleccionada en Calidad en la ventana Principal del controlador de impresora (en Windows), o si la opción **Económico rápido** está seleccionada en Resolución en Ajustes Impresión (en Mac OS X), seleccione otro ajuste.

El tamaño o la posición de la imagen no son correctos

- Asegúrese de que el tamaño de papel, la composición y los ajustes de reducción o ampliación seleccionados en el control de panel coinciden con el papel utilizado.

Solución de problemas para la impresión/copia

- Si los extremos de la copia se recortan, aleje el original ligeramente de los extremos.
- Limpie el cristal del escáner.
 - ➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 98](#)

Imagen invertida

- En Windows, desactive la casilla **Espejo** en la ventana Más Opciones del controlador de impresora, o desactive el ajuste Espejo de la aplicación.
En Mac OS X, desactive la casilla de verificación **Espejo** en **Ajustes Impresión** del cuadro de diálogo Imprimir del controlador de impresora, o bien desactive el ajuste Espejo de la aplicación.
Consulte las instrucciones en la Ayuda on-line del controlador de impresora o de la aplicación.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

Impresión de páginas en blanco

- Confirme que los ajustes del controlador de impresora corresponden al tamaño del papel que está utilizando.
En Windows, compruebe la ventana Principal.
En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Ajustar Página o el cuadro de diálogo Imprimir.
- En Windows, marque el ajuste **Pág en Blanco** haciendo clic en el botón **Más ajustes** de la ventana Utilidades del controlador de impresora.
En Mac OS X, seleccione **Activada** en Pág en Blanco. Para mostrar Pág en Blanco, haga clic en los siguientes menús: **Preferencias del Sistema, Impresión y Escaneado** (en Mac OS X 10.7) o **Impresión y Fax** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Opciones y recambios** y, a continuación, **Driver**.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

La cara impresa está corrida o rayada

- Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.
- Realice varias copias sin colocar un documento en el cristal del escáner.
 - ➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 99](#)
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

La impresión es demasiado lenta

- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
 - ➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)

Solución de problemas para la impresión/copia

- En Windows, elija una **Calidad** inferior en la ventana del controlador de impresora Principal.
En Mac OS X, seleccione un ajuste de Resolución inferior, dentro del cuadro de diálogo Ajustes Impresión del cuadro de diálogo Imprimir del controlador de impresora.
 - ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 28](#)
 - ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 29](#)
- Cierre todas las aplicaciones que no necesite.
- Si imprime de forma continuada durante mucho tiempo, la impresión puede volverse muy lenta. Es para reducir la velocidad de impresión e impedir que el mecanismo del producto se sobrecaliente y averíe. En ese caso, puede seguir imprimiendo, pero le recomendamos que pare y deje el producto encendido pero inactivo durante una media hora al menos. (El producto no se recupera si está apagado). Después de reiniciar, el producto irá a la velocidad normal de impresión.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

Si ha probado todas las soluciones anteriores y no ha conseguido resolver el problema, consulte:

- ➔ [“Cómo aumentar la velocidad de impresión \(solo en Windows\)” de la página 122](#)

El papel no avanza correctamente

El papel no avanza

Extraiga la pila de papel y compruebe que:

- El papel no esté curvado ni arrugado.
- El papel no sea demasiado viejo. Si desea más información, consulte las instrucciones suministradas junto con el papel.
- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
 - ➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)
- No hay papel atascado en el producto. Si fuera así, extraiga el papel atascado.
 - ➔ [“Atascos de papel” de la página 110](#)
- Haya seguido las instrucciones especiales para ese tipo de papel.

Avanzan varias páginas a la vez

- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
 - ➔ [“Selección del papel” de la página 18](#)
- Confirme que las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.


Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ Compruebe que el papel no esté arrugado ni curvado. Si lo estuviera, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo.
- ❑ Extraiga la pila de papel y compruebe que el papel no sea demasiado fino.
➔ [“Papel” de la página 134](#)
- ❑ Airee los bordes de la pila para separar las hojas y cargue de nuevo el papel.
- ❑ Si se están imprimiendo demasiadas copias del documento, revise el ajuste Copias del controlador de impresora como se indica a continuación, y también la aplicación.
En Windows, active el ajuste Copias de la ventana Principal.
Mac OS X, compruebe el ajuste de Copias dentro del cuadro de diálogo Imprimir.

Papel cargado de forma incorrecta

Si ha colocado el papel muy al fondo del producto, este no podrá hacerlo avanzar correctamente. Apague el producto y extraiga el papel con cuidado. Después, encienda el producto y vuelva a cargar el papel correctamente.

El papel no se ha expulsado por completo o está arrugado


- ❑ Si el papel no sale del todo, pulse uno de los botones  para expulsarlo. Si el papel se ha atascado en el interior del producto, extraígalo consultando la sección siguiente.
➔ [“Atascos de papel” de la página 110](#)
- ❑ Si el papel sale arrugado, es posible que sea demasiado fino o que haya absorbido humedad. Cargue una nueva pila de papel.

Nota:

Guarde el papel que no utilice en su envoltorio original y en un lugar seco.

El producto no imprime

Todos los indicadores están apagados

- ❑ Pulse el botón  para confirmar que el producto esté encendido.
- ❑ Compruebe que el cable de alimentación esté bien enchufado.
- ❑ Compruebe que la toma de corriente funciona y que no está controlada por un interruptor de pared o un temporizador.

Sólo se ilumina el indicador de encendido

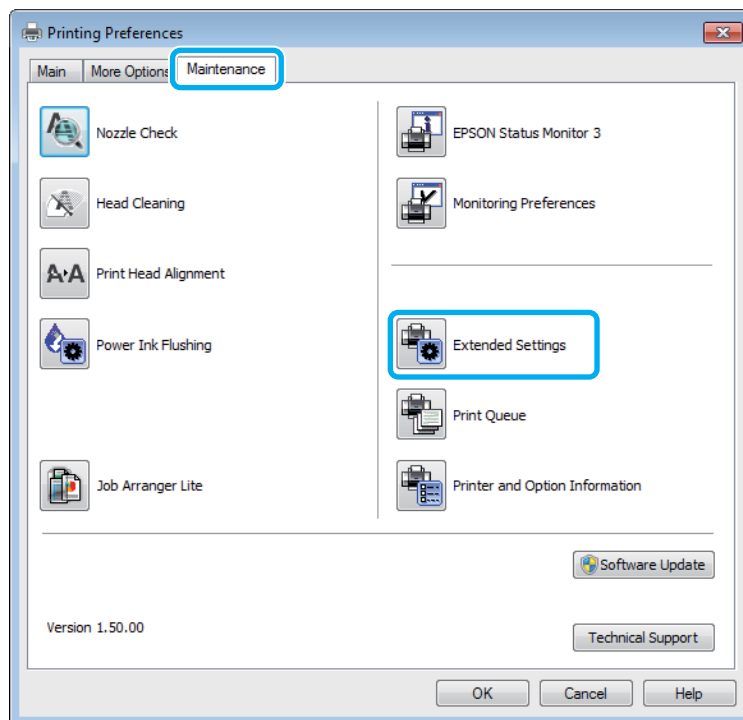
- ❑ Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- ❑ Si utiliza la interfaz USB, use un cable compatible con los estándares USB o USB de alta velocidad.

Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, conecte el producto a la primera fila del concentrador desde el ordenador. Si el ordenador sigue sin reconocer el controlador de impresora, pruebe a conectar directamente el producto al ordenador sin el concentrador USB.
- ❑ Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, compruebe que el ordenador detecte el dispositivo concentrador USB.
- ❑ Si intenta imprimir una imagen de gran tamaño, es posible que el ordenador no disponga de suficiente memoria. Pruebe a reducir la resolución de la imagen o a imprimirla con un tamaño menor. Quizás tenga que instalar más memoria en su ordenador.
- ❑ Los usuarios de Windows pueden borrar cualquier trabajo de impresión pendiente en la Administración de colas para Windows.
 - ➔ “Cancelar la impresión” de la página 33
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ “Desinstalación del software” de la página 103

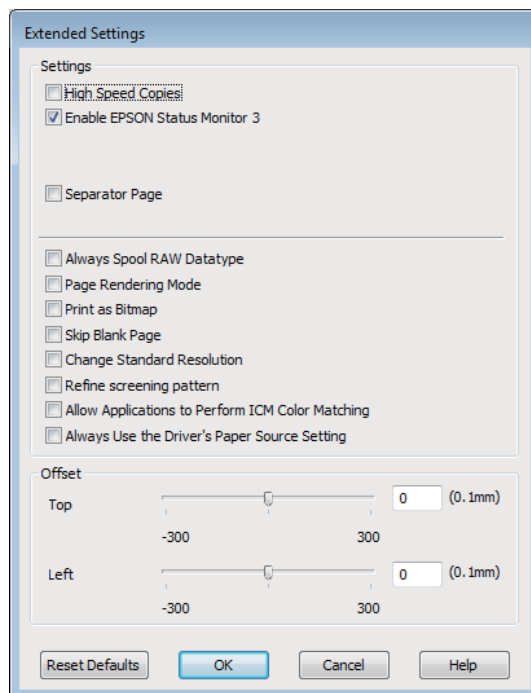
Cómo aumentar la velocidad de impresión (solo en Windows)

Se puede aumentar la velocidad de impresión seleccionando determinados ajustes en la ventana Más ajustes cuando la velocidad de impresión es lenta. Haga clic en el botón **Más ajustes** de la ventana Utilidades del controlador de impresora.



Solución de problemas para la impresión/copia

Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



Seleccione las siguientes casillas de verificación para intentar aumentar la velocidad de impresión.

- Copias Alta Velocidad
- Siempre el spool con tipo de datos RAW
- Modo Render de página
- Imprimir como mapa d bits

Si desea más detalles sobre cada opción, consulte la Ayuda on-line.

Otros problemas

Impresión silenciosa de papel normal

Cuando está seleccionado el papel normal como tipo de papel y se selecciona Estándar (Windows) o Normal (Mac OS X) como ajuste de calidad en el controlador de impresora, el producto imprime a alta velocidad. Si selecciona Modo silencioso, la impresión será más silenciosa y más lenta.

En Windows, seleccione la casilla Modo silencioso de la ventana Principal del controlador de impresora. En Mac OS X, seleccione **Activada** en Modo silencioso. Para mostrar Modo silencioso, haga clic en los siguientes menús: **Preferencias del Sistema, Impresión y Escaneado** (en Mac OS X 10.7) o **Impresión y Fax** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Opciones y recambios** y, a continuación, **Driver**.

Solución de problemas para el escaneado

Problemas indicados mediante mensajes en la pantalla LCD o indicador luminoso de estado

- ❑ Asegúrese de que el producto se haya conectado correctamente a su ordenador.
- ❑ Apague el producto y vuelva a encenderlo. Si el problema no se soluciona, es posible que el funcionamiento del producto sea defectuoso o que deba cambiarse la fuente de luz del escáner. Póngase en contacto con su distribuidor.
- ❑ Asegúrese de que el software de escaneado se ha instalado correctamente.
Consulte el manual en papel para obtener instrucciones sobre la instalación del software de escaneado.

Problemas al iniciar un escaneado

- ❑ Compruebe el indicador luminoso de estado y asegúrese de que el producto está listo para escanear.
- ❑ Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione. Si fuera necesario, pruebe el adaptador de CA del producto enchufándolo a otro dispositivo eléctrico y encendiéndolo.
- ❑ Apague el producto y el ordenador; después, compruebe la conexión del cable de interfaz entre ambos para asegurarse de que es correcta.
- ❑ Si al iniciar el escaneado aparece una lista de escáneres, asegúrese de seleccionar el producto correcto.

Windows:

Si ejecuta Epson Scan mediante el icono EPSON Scan y se muestra la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo de su producto.

Mac OS X:

Si inicia Epson Scan desde la carpeta Aplicaciones y aparece la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo del producto.

- ❑ Conecte el producto directamente al puerto USB externo del ordenador, o a través de un solo concentrador USB. Es posible que el producto no funcione bien si está conectado al ordenador mediante más de un concentrador USB. Si el problema persiste, pruebe a conectar el producto directamente al ordenador.
- ❑ Si hay más de un producto conectado al ordenador, es posible que no funcione. Conecte únicamente el producto que desee usar y, a continuación, pruebe a escanear de nuevo.
- ❑ Si el software de escaneado no funciona correctamente, desinstale primero el software y luego vuelva a instalarlo tal como se describe en el manual en papel.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

- Compruebe el indicador luminoso del ADF y asegúrese de que el ADF esté listo para escanear.
- Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner.
- Si la cubierta del documento o del ADF está abierta, ciérrela y pruebe a escanear de nuevo.
- Asegúrese de haber seleccionado **Office Mode (Modo Oficina)** o **Professional Mode (Modo Profesional)** en Epson Scan.
- Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione.
- Si el indicador luminoso del ADF está encendido y no se produce la alimentación de los originales, compruebe que no haya ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner.

Uso del botón

Nota:

Dependiendo del producto utilizado, es posible que la función de escaneado no esté disponible cuando se usa el botón.

- Compruebe si ha asignado un programa al botón.
 - ➔ [“Epson Event Manager” de la página 64](#)
- Compruebe que Epson Scan y Epson Event Manager estén instalados correctamente.
- Si ha hecho clic en el botón **Seguir bloqueando** de la ventana Windows Security Alert (Alerta de seguridad de Windows) durante o tras la instalación del software de Epson, desbloquee Epson Event Manager.
 - ➔ [“Cómo desbloquear Epson Event Manager” de la página 125](#)
- En Mac OS X:
Compruebe que haya iniciado sesión como el usuario que ha instalado el software de escaneado. Otros usuarios primero tendrán que iniciar Epson Scanner Monitor desde la carpeta Aplicaciones y luego pulsar un botón para escanear.

Cómo desbloquear Epson Event Manager

1 Haga clic en **Inicio** o en el botón de inicio y, a continuación, señale **Panel de control**.

2 Siga uno de estos pasos.

- En Windows 7:
Seleccione **Sistema y seguridad**.
- En Windows Vista:
Seleccione **Seguridad**.
- En Windows XP:
Seleccione **Centro de seguridad**.

Solución de problemas para el escaneado

3

Siga uno de estos pasos.

- Windows 7 y Windows Vista:
Seleccione **Permitir acceso al programa a través del Firewall de Windows**.
- En Windows XP:
Seleccione **Firewall de Windows**.

4

Siga uno de estos pasos.

- En Windows 7:
Compruebe que esté seleccionada la casilla de **EEventManager Application** en la lista Programas y características permitidos.
- En Windows Vista:
Haga clic en la ficha **Excepciones** y compruebe que esté seleccionada la casilla **EEventManager Application** de la lista Programa o puerto.
- En Windows XP:
Haga clic en la ficha **Excepciones** y compruebe que esté seleccionada la casilla **EEventManager Application** de la lista Programas y servicios.

5

Haga clic en OK.

Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver

- Si está utilizando programas compatibles con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, asegúrese de seleccionar el producto correcto en el ajuste Scanner o Source (Origen).
- Si no puede escanear utilizando ningún programa compatible con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, desinstale el programa de escaneado compatible con TWAIN y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 103](#)

Problemas con la alimentación de papel

El papel se ensucia

Puede ser necesario limpiar el producto.

- ➔ [“Limpieza del producto” de la página 98](#)

Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel

- Es posible que, si se carga un papel no compatible, se produzca en el producto la alimentación de más de una hoja de papel a la vez.
➔ [“Especificaciones del alimentador automático de documentos \(ADF\)” de la página 136](#)
- Puede ser necesario limpiar el producto.
➔ [“Limpieza del producto” de la página 98](#)

El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF)

Retire el papel atascado en el interior del ADF.

➔ [“Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos \(ADF\)” de la página 111](#)

Problemas con la duración del escaneado

- Los ordenadores con puertos USB externos de alta velocidad pueden escanear más rápido que los que tienen puertos USB externos. Si utiliza un puerto USB externo de alta velocidad con su producto, compruebe que cumpla los requisitos del sistema.
 - ➔ [“Requisitos del sistema” de la página 133](#)
- El escaneado con alta resolución tarda mucho tiempo.

Problemas con las imágenes escaneadas

La calidad del escaneado no es satisfactoria

La calidad del escaneado puede mejorarse modificando los ajustes actuales o ajustando la imagen escaneada.

➔ [“Funciones de ajuste de la imagen” de la página 45](#)

En la imagen escaneada aparece una imagen por detrás de la original

Si el original está impreso en papel fino, las imágenes de la otra cara pueden ser visibles para el producto y aparecer en la imagen escaneada. Pruebe a escanear el original con un papel blanco por detrás. Compruebe también que los ajustes de Document Type (Tipo Documento) y los de Image Type (Tipo Imagen) sean los correctos para su original.

Los caracteres están distorsionados o borrosos

- En Office Mode (Modo Oficina) o Home Mode (Modo Fácil), seleccione la casilla de verificación **Text Enhancement (Mejora del texto)**.
- Configure el ajuste de Threshold (Umbral).

Home Mode (Modo Fácil):

Seleccione **Black & White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen), haga clic en el botón **Brightness** y, a continuación, pruebe a ajustar la opción Threshold (Umbral).

Office Mode (Modo Oficina):

Seleccione **Black & White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen) y, a continuación, trate de configurar el ajuste de Threshold (Umbral).

Professional Mode (Modo Profesional):

Seleccione **Black & White (Blanco y negro)** como ajuste Image Type (Tipo Imagen) y haga clic en el botón **+** (Windows) o **►** (Mac OS X) situado al lado de **Image Type (Tipo Imagen)**. Realice el ajuste apropiado Image Option (Opción Imagen) y, a continuación, intente configurar el ajuste Threshold (Umbral).

Solución de problemas para el escaneado

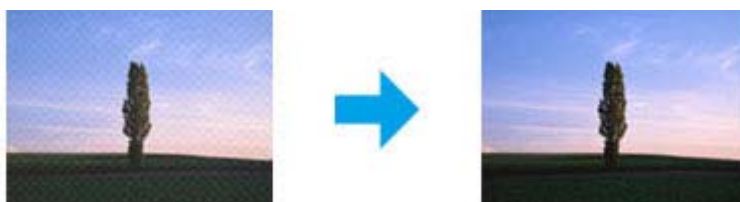
- Aumente el ajuste de resolution.

Los caracteres no se reconocen correctamente cuando se convierten en texto editable (OCR)

Coloque el documento de forma que quede recto sobre el cristal del escáner. Si el documento está torcido, es posible que no se reconozca correctamente.

En la imagen escaneada aparecen tramas arrugadas

Puede aparecer una trama arrugada o sombreada (conocida como moiré) en la imagen escaneada de un documento impreso.



- Gire el documento original.
- Gire la imagen escaneada utilizando el software de aplicación tras el escaneado.
- Seleccione la casilla de verificación **Descreening (Destramado)**.
- En Professional Mode (Modo Profesional), modifique el ajuste de resolución y escanee de nuevo.

En la imagen aparece un color irregular, manchas, puntos o líneas rectas

Puede ser necesario limpiar el interior del producto.

➔ [“Limpieza del producto” de la página 98](#)

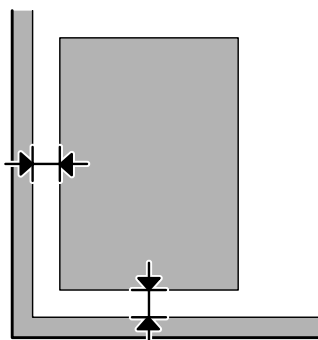
El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria

Los bordes del documento original no se han escaneado

- Si está escaneando mediante la previsualización de miniaturas en Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional), separe el documento o la foto 6 mm (0,2 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.

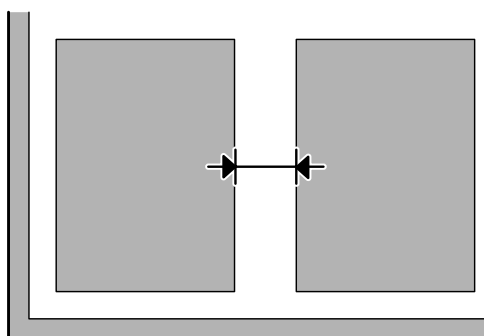
Solución de problemas para el escaneado

- ❑ Si está escaneando con el botón o la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) separe el documento o la foto 3 mm (0,12 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.



Se escanean varios documentos en un solo archivo

Deje una distancia mínima de 20 mm (0,8 pulgadas) entre un documento y otro en el cristal del escáner.



No es posible escanear el área deseada

Dependiendo del documento, es posible que no pueda escanear el área deseada. Utilice la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) y cree marcos en la zona que desee escanear.

No es posible escanear en la dirección deseada

Haga clic en **Configuration** (Configuración), seleccione la ficha **Preview** (Previsualización) y, a continuación, desactive la casilla de verificación **Auto Photo Orientation** (Orientación Automática de Foto). A continuación, coloque los documentos correctamente.

Los problemas persisten después de probar todas las soluciones

Si el problema no se ha resuelto después de probar todas las soluciones, inicialice la configuración de Epson Scan.

Solución de problemas para el escaneado

Haga clic en **Configuration (Configuración)**, seleccione la ficha **Other (Otros)** y, a continuación, haga clic en **Reset All**.

Solución de problemas para el envío de faxes

No se pueden enviar ni recibir faxes

- ❑ Asegúrese de que el cable de teléfono esté conectado correctamente y que la línea telefónica funcione. Se puede comprobar el estado de la línea mediante la función **Revisar la conexión del fax**.
➔ “Conexión a una línea telefónica” de la página 65
- ❑ Si no se envió el fax, asegúrese de que la máquina de fax del receptor esté encendida y en funcionamiento.
- ❑ Si este producto no está conectado a un teléfono y desea recibir faxes automáticamente, asegúrese de activar la respuesta automática.
➔ “Recepción de faxes” de la página 74
- ❑ Si utiliza el alimentador de documentos automático, compruebe que el indicador luminoso del ADF esté encendido. Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner.
- ❑ Si el indicador luminoso del ADF está encendido y no se produce la alimentación de los originales, compruebe que no haya ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner.
- ❑ Si ha conectado el producto a una línea telefónica DSL, deberá instalar un filtro DSL en la línea, de lo contrario no podrá enviar faxes. Contacte con su proveedor de DSL para obtener el filtro necesario.
- ❑ Si conecta este producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la **Detección de tono llamada**.
➔ “Modo de fax” de la página 79
- ❑ La velocidad de transmisión puede ser la causa del problema. Seleccione una configuración de **Velocidad del fax** más lenta.
➔ “Modo de fax” de la página 79
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido. No se pueden enviar ni recibir faxes a color si **ECM** está apagado.
➔ “Modo de fax” de la página 79

Problemas de calidad (envío)

- ❑ Limpie el cristal del escáner y el alimentador automático de documentos (ADF).
➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 98
- ❑ Si el fax que ha enviado estaba apenas visible o poco claro, cambie la **Resolución** (o la **Calidad** en función del modelo) o el **Contrast** en el menú de ajustes de fax.
➔ “Modo de fax” de la página 79
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido.
➔ “Modo de fax” de la página 79

Problemas de calidad (recepción)

- ❑ Asegúrese de que ECM esté encendido.
➔ [“Modo de fax” de la página 79](#)

El contestador automático no puede responder a llamadas de voz

- ❑ Si está activada la respuesta automática y hay conectado un contestador automático a la misma línea telefónica que este producto, establezca el número de tonos hasta responder para la recepción de faxes en un número superior que el número de tonos para el contestador automático.
➔ [“Recepción de faxes” de la página 74](#)

Hora incorrecta

- ❑ El reloj puede haberse adelantado o atrasado o haberse reiniciado tras un corte de corriente, o la alimentación de corriente se ha apagado durante un espacio de tiempo prolongado. Ajuste la hora correcta.
➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 94](#)

Información sobre el producto

Botes de tinta

Puede utilizar los siguientes botes de tinta con este producto:

Botes de tinta	Números de pieza
Negro	T6641
Cian	T6642
Magenta	T6643
Amarillo	T6644



Importante:

El uso de tinta de Epson no indicada aquí puede provocar averías no cubiertas por la garantía de Epson.

Color	Negro, Cian, Magenta, Amarillo
Temperatura	Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F) 1 mes a 40 °C (104 °F) Helada:* -16 °C (3,2 °F)

* La tinta tarda en descongelarse y estar lista para su uso unas 3 horas a 25 °C (77 °F).

Requisitos del sistema

En Windows

Sistema	Interfaz PC
Windows 7 (de 32 o 64 bits), Vista (de 32 o 64 bits), XP SP1 o superior (de 32 bits), o XP Professional x64 Edition	USB de alta velocidad

En Mac OS X

Sistema	Interfaz PC
Mac OS X 10.5.8 o posterior	USB de alta velocidad

Información sobre el producto

Nota:

No se admite el sistema de archivos de UNIX (USF) para Mac OS X.

Especificaciones técnicas

Nota:

Estas especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso.

Especificaciones de la impresora

Recorrido del papel	Unidad de alimentación trasera, entrada superior
Capacidad	11 mm (0,4 pulg.)

Papel

Nota:

- Puesto que el fabricante puede cambiar en cualquier momento la calidad de cualquier marca o tipo de papel concretos, Epson no puede garantizar las prestaciones de ninguna marca ni tipo de papel que no sea Epson. Realice siempre pruebas con muestras del papel antes de adquirirlo en grandes cantidades o de imprimir trabajos de gran volumen.
- Un papel de baja calidad puede mermar la calidad de impresión y provocar atascos de papel y otros problemas. Si sufre problemas de este tipo, utilice un tipo de papel de mejor calidad.

Hojas sueltas:

Tamaño	<p>A4 297 × 210 mm</p> <p>10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)</p> <p>13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)</p> <p>A6 105 × 148 mm</p> <p>A5 148 × 210 mm</p> <p>B5 182 × 257 mm</p> <p>9 × 13 cm (3,5 × 5 pulg.)</p> <p>13 × 20 cm (5 × 8 pulg.)</p> <p>20 × 25 cm (8 × 10 pulg.)</p> <p>16:9 grande (102 × 181 mm)</p> <p>100 × 148 mm</p> <p>Carta 8½ × 11 pulg.</p> <p>Legal 8½ × 14 pulg.</p>
Tipos de papel	Papel normal o papel especial distribuido por Epson
Grosor (para papel normal)	Entre 0,08 y 0,11 mm (de 0,003 a 0,004 pulg.)

Información sobre el producto

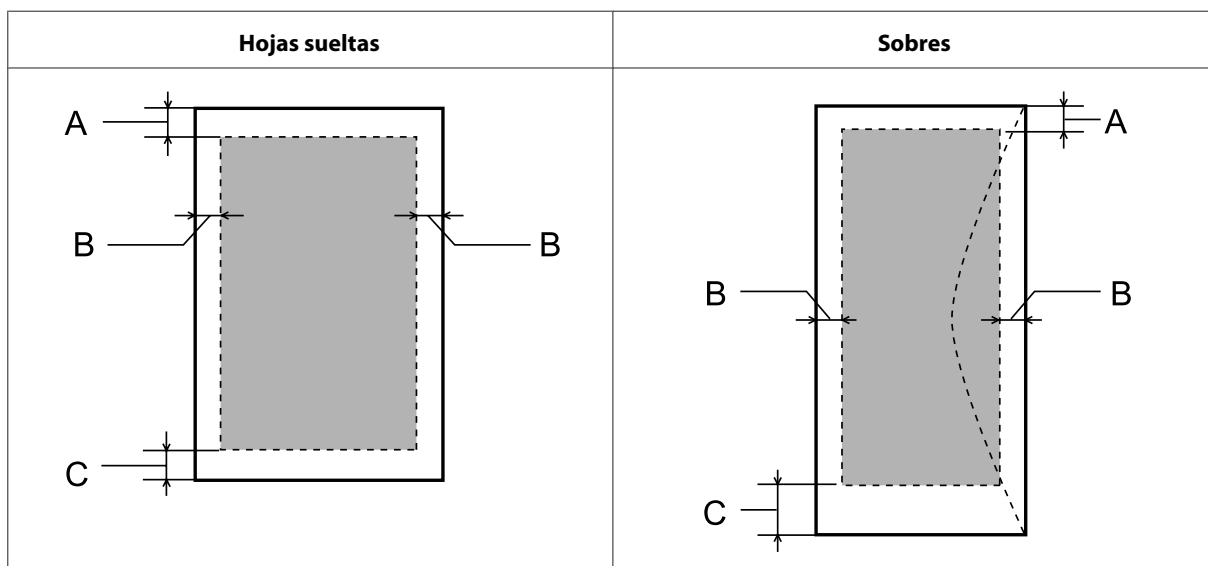
Gramaje (para papel normal)	De 64 g/m ² a 90 g/m ² (de 17 a 24 libras)
--	--

Sobres:

Tamaño	Sobre #10 4 1/8 × 9 1/2 pulg. Sobre DL 110 × 220 mm Sobre C6 114 × 162 mm
Tipos de papel	Papel normal
Gramaje	De 75 g/m ² a 90 g/m ² (de 20 a 24 libras)

Área imprimible

Las partes resaltadas señalan el área imprimible.



Tipo de soporte	Margen mínimo	
	Hojas sueltas	Sobres
A	3,0 mm (0,12 pulg.)	3,0 mm (0,12 pulg.)
B	3,0 mm (0,12 pulg.)	5,0 mm (0,20 pulg.)
C	3,0 mm (0,12 pulg.)	21,0 mm (0,83 pulg.)

Nota:

Según el tipo de papel utilizado, es posible que la resolución sea menor en las zonas superior e inferior de la impresión, así como que dicha zona esté manchada.

Información sobre el producto

Especificaciones del escáner

Tipo de escáner	Plano en color
Dispositivo fotoeléctrico	CIS
Píxeles efectivos	10200 × 14.040 píxeles a 1200 ppp Si ha configurado una resolución muy alta, el área de escaneado puede reducirse.
Tamaño del documento	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 pulgadas) tamaño A4 o carta US
Resolución de escaneado	1200 ppp (escaneado principal) 2400 ppp (escaneado secundario)
Resolución de salida	De 50 a 4800, 7200 y 9600 ppp (50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)
Datos de imagen	16 bits por píxel por color interno 8 bits por píxel por color externo (máximo)
Fuente de luz	LED

Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF)

Entrada de papel	Carga cara arriba
Salida de papel	Expulsión cara abajo
Tamaño del papel	A4, Carta, Legal
Tipos de papel	Papel normal
Peso del papel	De 64 a 95 g/m ²
Capacidad de papel	Grosor total de 3 mm, hasta unas 30 hojas (Carta, A4) 10 hojas (Legal)

Especificaciones de fax

Tipo de fax	Capacidad de envío de faxes en color y blanco y negro de forma directa
Línea admitida	Línea telefónica del hogar
Velocidad	Hasta 33,6 kbps
Resolución	Monocromo Estándar: 203 × 98 ppp Fina: 203 × 196 ppp Fotográfica: 203 × 196 ppp Color Fina: 200 × 200 ppp Fotográfica: 200 × 200 ppp

Información sobre el producto

Modo de corrección de errores	Fax CCITU/ITU Grupo 3 con modo de corrección de errores
Números de marcación rápida	60 como máximo
Memoria de páginas	Hasta 180 páginas (Gráfico ITU-T N° 1)
Rellamada	2 veces (con un intervalo de 1 minuto)
Interfaz	Línea telefónica RJ-11 Conexión telefónica RJ-11

Especificación de la interfaz de red

Wi-Fi*1	Estándar:	IEEE 802.11b/g/n*2
	Seguridad:	WEP (64/128 bits) WPA-PSK (TKIP/AES)*3
	Banda de frecuencia:	2,4 GHz
	Modo de comunicación:	Infraestructura, Ad hoc
Ethernet*1	Estándar:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az*4
	Modo de comunicación:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

*1 La disponibilidad de esta función depende del producto.

*2 Cumple con el estándar IEEE 802.11b/g/n o IEEE 802.11b/g en función del lugar de compra.

*3 Cumple con el estándar WPA2 con soporte para WPA/WPA2 Personal.

*4 El dispositivo conectado debe cumplir con el estándar IEEE802.3az.

Especificaciones físicas

	L550	L555
Dimensiones	Almacenamiento Anchura: 474 mm (18,7 pulgadas) Profundidad: 377 mm (14,8 pulgadas) Altura: 226 mm (8,9 pulgadas)	
	Impresión*1 Anchura: 474 mm (18,7 pulgadas) Profundidad: 540 mm (21,3 pulgadas) Altura: 291 mm (11,5 pulgadas)	
Gramaje	Unos 6,2 kg (13,7 libras)*2	Unos 6,2 kg (13,7 libras)*2

*1 Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

*2 Sin el tanque de tinta y el cable de alimentación.

Información sobre el producto

Eléctricas

L550

		Modelo de 100—240 V
Intervalo de voltaje de entrada		90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		0,5 a 0,3 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 10 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 4,0 W
	Modo latente	Aprox. 2,0 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

L555

		Modelo de 100—240 V
Intervalo de voltaje de entrada		90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		0,5 a 0,3 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 10 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 4,5 W
	Modo latente	Aprox. 2,3 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

Nota:

Consulte el voltaje del producto en la etiqueta de su parte posterior.

Ambientales

Temperatura	Funcionamiento: De 10 a 35 °C (de 50 a 95 °F) Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F) 1 mes a 40 °C (104 °F)
--------------------	--

Información sobre el producto

Humedad	Funcionamiento:* entre 20% y 80% HR Almacenamiento:* entre 5% y 85% HR
----------------	---

* Sin condensación

Normas y homologaciones

Modelo para Europa:

Directiva de bajo voltaje 2006/95/CE	EN60950-1
Directiva de CEM 2004/108/CE	EN55022 clase B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Directiva de R&TTE 1999/5/CE	EN300 328* EN301 489-1* EN301 489-17* TBR21 EN60950-1

* Solamente para el L555.

Para los usuarios europeos:

Nosotros, Seiko Epson Corporation, por la presente declaramos que estos aparatos, modelos C463A y C463B, cumplen los requisitos esenciales y otras provisiones pertinentes de la Directiva 1999/5/CE.

Para uso únicamente en Irlanda, Reino Unido, Austria, Alemania, Liechtenstein, Suiza, Francia, Bélgica, Luxemburgo, Holanda, Italia, Portugal, España, Dinamarca, Finlandia, Noruega, Suecia, Islandia, Chipre, Grecia, Eslovenia, Malta, Bulgaria, República Checa, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Rumanía, Eslovaquia.

En Francia sólo se permite su uso en interiores.

En Italia, si se utiliza fuera de la propiedad privada del usuario, se exige una autorización general.

Epson no asume ninguna responsabilidad por la falta de cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada de los productos.



Interfaz

USB de alta velocidad (Clase de dispositivo para ordenadores)

Dónde obtener ayuda

Sitio Web de Soporte técnico

El sitio Web de soporte técnico de Epson ofrece ayuda para los problemas que no se puedan resolver mediante la información sobre solución de problemas incluida en la documentación de su producto. Si dispone de un explorador Web y de conexión a Internet, visite el sitio Web en:

<http://support.epson.net/>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Si necesita los controladores más recientes, preguntas más frecuentes, manuales u otros archivos descargables, visite el sitio web:

<http://www.epson.com>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Después, seleccione la sección de soporte técnico del sitio Web de Epson de su región.

Soporte Técnico de Epson

Antes de dirigirse a Epson

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no consigue resolver el problema haciendo uso de la documentación para la solución de problemas del producto, póngase en contacto con el centro de atención al cliente de EPSON para obtener asistencia. Si no figura ningún servicio técnico de Epson para su zona en la siguiente lista, póngase en contacto con el distribuidor de su producto.

En el servicio técnico de Epson podrán ayudarle con mayor rapidez si les proporciona los siguientes datos:

- Número de serie del producto
(La etiqueta del número de serie suele encontrarse en la parte posterior del producto.)
- Modelo del producto
- Versión del software del producto
(Haga clic en **Acerca de**, **Información de la versión**, o en un botón similar del software del producto).
- Marca y modelo del ordenador.
- El nombre y la versión del sistema operativo de su ordenador.
- Los nombres y las versiones de las aplicaciones que suele usar con el producto.
- Número de hojas de papel alimentadas
➔ [“Comprobación del número de hojas de papel alimentadas” de la página 98](#)

Dónde obtener ayuda

Nota:

En función del producto, los datos de la lista de marcado para los ajustes de fax y/o red pueden estar almacenados en la memoria del producto. Debido a una avería o reparación de un producto se pueden perder datos y/o ajustes. EPSON no se responsabilizará de la pérdida de ningún dato, de la copia de seguridad ni de la recuperación de datos y/o ajustes durante el periodo de garantía. Recomendamos que realice sus propias copias de seguridad de datos o se apunte los ajustes.

Ayuda para los usuarios de Europa

En su Documento de Garantía Paneuropea encontrará los datos de contacto del Soporte Técnico de Epson.

Ayuda para los usuarios de Taiwán

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Servicio de información de Epson (teléfono: +0280242008)

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Centro de servicio de reparación:

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

Dónde obtener ayuda

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Ayuda para los usuarios de Tailandia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), e información por correo electrónico.

Hotline de Epson (teléfono: (66) 2685-9899)

El equipo de nuestra Hotline le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Ayuda para los usuarios de Vietnam

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Hotline de Epson (teléfono): 84-8-823-9239

Centro de Atención al Cliente-80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
te: Vietnam

Ayuda para los usuarios de Indonesia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Dónde obtener ayuda

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), Información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Hotline de Epson

- Información sobre ventas y productos
- Soporte técnico

Teléfono (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

Centro de Atención al Cliente de Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Teléfono/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

Teléfono/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Teléfono: (62) 31-5355035
Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Teléfono: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Teléfono/Fax: (62) 61-4516173

Dónde obtener ayuda

Makassar MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No. 49
Makassar

Teléfonos: (62) 411-350147/411-350148

Ayuda para los usuarios de Hong Kong

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Hong Kong Limited.

Página principal de Internet

Epson Hong Kong ha establecido una página inicial local en Internet, en chino y en inglés, para ofrecer a sus clientes lo siguiente:

- Información sobre productos
- Respuestas a las preguntas más frecuentes (FAQ)
- Últimas versiones de los controladores de productos Epson

Los usuarios pueden visitar nuestra página inicial Web en:

<http://www.epson.com.hk>

Hotline de soporte técnico

También puede ponerse en contacto con nuestro personal técnico en los siguientes números de teléfono y de fax:

Teléfono: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Ayuda para los usuarios de Malasia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), Información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Sede.

Dónde obtener ayuda

Teléfono: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Servicio de información Epson (Epson Helpdesk)

- Información sobre ventas y productos (Infoline)

Teléfono: 603-56288222

- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía, utilización del producto y soporte técnico (Techline)

Teléfono: 603-56288333

Ayuda para los usuarios de la India

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Dónde obtener ayuda**Sede de Epson India — Bangalore:**

Teléfono: 080-30515000

Fax: 30515005

Oficinas regionales de Epson India:

Ubicación	Número de teléfono	Número de fax
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Línea de ayuda (Helpline)

Para información sobre servicio técnico, productos o para encargar un cartucho — 18004250011 (9.00—21.00) — Es un número gratuito.

Para servicio técnico (usuarios de CDMA y móviles) — 3900 1600 (9.00—18.00) Código STD de prefijo local

Ayuda para los usuarios de las Filipinas

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Philippines Corporation a través de los siguientes números de teléfono y de fax y dirección de correo electrónico:

Centralita: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Línea directa con el Mos-(63-2) 706 2625
tradador de Ayuda:Dirección de correo elec-epchelpdesk@epc.epson.com.ph
trónico:World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Dónde obtener ayuda

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), e información por correo electrónico.

Número gratuito 1800-1069-EPSON(37766)

El equipo de nuestra Hotline le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Índice

A

Administración de trabajos de impresión	
Windows.....	108
Ahorro de energía.....	97
Ajuste de Imagen.....	45
Alimentador automático de documentos (ADF).....	23
atasco de papel en.....	127
atascos de papel en.....	111
problemas.....	126
Alineación del cabezal de impresión.....	92
Ampliación de páginas.....	37
Atasco de papel.....	110, 126
Ayuda	
Epson.....	140
Epson Event Manager.....	64
Epson Scan.....	63

B

Bandas.....	115, 116
Bandas horizontales.....	115
Botes de tinta	
números de pieza.....	133

C

Cabezal de impresión	
alineación.....	92
limpieza.....	91
revisión.....	89
Cables de interfaz.....	139
Calidad de impresión	
mejorar.....	114
Cambio del tamaño de páginas.....	37
Cancelación de la impresión.....	33
Mac OS X.....	34
Windows.....	33
Caracteres incorrectos.....	118
Carga	
papel.....	18, 20
Compartir impresora	
Windows.....	39
Configuración de marcado de grupo.....	70
Configuración de marcado rápido.....	69
Contacto con Epson.....	140
Controlador.....	63
acceso en Mac OS X.....	29
acceso en Windows.....	28
desinstalación.....	103
Copia	
básica.....	27
Copyright.....	2
Cristal del escáner.....	25

D

Desalineación.....	116
Doble Cara.....	58
Documentos	
impresión.....	30
DSL.....	67

E

Easy Photo Print.....	34
Encabezamiento.....	70
Encabezamiento de fax.....	70
Enviar fax luego.....	72
Envío de faxes	
recepción.....	74
Epson	
Easy Photo Print.....	34
papel.....	18
Epson Connect.....	9
Epson Event Manager.....	64
Errores	
copiar.....	118
escaneado.....	124
fax.....	131
impresión.....	108
Especificaciones	
alimentador automático de documentos.....	136
botes de tinta.....	133
escáner.....	136
fax.....	136
físicas.....	137
impresora.....	134
normas y homologaciones.....	139
papel.....	134
Especificaciones del área imprimible.....	135

F

Fax desde un teléfono conectado.....	73
Fecha/hora.....	94
Foto	
software.....	34

H

Horario de verano.....	94
------------------------	----

I

Imagen invertida.....	119
Impresión	
a dos caras.....	35
acceso directo.....	35
ajustada a la página.....	37

Índice

Texto	
impresión de documentos.....	30
Tinta	
precaución.....	83
Tonos para respuesta.....	74
Transmisión de fax programada.....	72
Transporte del producto.....	100
U	
USB	
conector.....	139
Uso compartido de la impresora	
Mac OS X.....	42
V	
Varias páginas por hoja.....	38
Velocidad	
aumento.....	119, 122
Velocidad de impresión	
aumento.....	119, 122
W	
Windows	
acceso a los ajustes de la impresora.....	28
administración de trabajos de impresión.....	108
comprobación del estado del producto.....	108