

# Korisnički vodič

# **Autorsko pravo**

Nijedan deo ove publikacije ne sme se reprodukovati, čuvati u sistemu za preuzimanje niti preneti u bilo kom obliku ili na bilo koji način, elektronski, mehanički, fotokopiranjem, snimanjem ili na drugi način, bez prethodne dozvole korporacije Seiko Epson. Ne preuzima se odgovornost za patent u vezi sa upotrebom informacija koje se nalaze u ovom dokumentu. Takođe se ne preuzima odgovornost za bilo koje štete prouzrokovane upotrebom informacija iz ovog dokumenta. Informacije koje se nalaze u ovom dokumentu namenjene su za korišćenje samo sa ovim Epson proizvodom. Korporacija Epson nije odgovorna za bilo koju upotrebu ovih informacija u vezi sa drugim proizvodima.

Korporacija Seiko Epson i njeni partneri neće biti odgovorni kupcu ovog proizvoda ili trećim stranama za štetu, gubitke, troškove ili izdatke koji nastanu po kupca ili treću stranu kao posledica nezgode, nepravilne upotrebe ili zloupotrebe ovog proizvoda, nedozvoljenih modifikacija, popravki ili izmena proizvoda i (osim u SAD) nepridržavanja uputstava korporacije Seiko Epson za rad i održavanje proizvoda.

Korporacija Seiko Epson i njeni partneri neće biti odgovorni ni za kakvu štetu ili probleme koji nastanu kao posledica upotrebe opcionih ili potrošnih proizvoda koje korporacija Seiko Epson nije označila kao „Original Epson Products“ (originalni Epson proizvodi) ili „Epson Approved Products“ (proizvodi koje je odobrila kompanija Epson).

Korporacija Seiko Epson se neće smatrati odgovornom za štetu nastalu usled elektromagnetnih smetnji do kojih dođe zbog upotrebe kablova za povezivanje koje korporacija Seiko Epson nije označila kao „Epson Approved Products“ (proizvodi koje je odobrila kompanija Epson).

© 2015 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Sadržaj ovog priručnika i specifikacije ovog proizvoda podležu promenama bez obaveštenja.

# Žigovi

- ❑ EPSON® predstavlja registrovani žig, a EPSON EXCEED YOUR VISION ili EXCEED YOUR VISION žig korporacije Seiko Epson.
- ❑ EPSON Scan software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.
- ❑ Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Opšta napomena: Ostala imena proizvoda upotrebljena su u ovom dokumentu isključivo u identifikacione svrhe i možda predstavljaju žigove svojih vlasnika. Epson se odriče svih prava na te žigove.

## Sadržaj

### Autorsko pravo

### Žigovi

### O ovom priručniku

Upoznavanje sa priručnicima. . . . .	8
Oznake i simboli. . . . .	8
Opisi korišćeni u ovom priručniku. . . . .	9
Reference koje se odnose na operativne sisteme. . . . .	9

### Važna uputstva

Bezbednosna uputstva. . . . .	10
Saveti i upozorenja u vezi sa štampačem. . . . .	11
Saveti i upozorenja za podešavanje štampača. . . . .	11
Saveti i upozorenja za upotrebu štampača. . . . .	11
Saveti i upozorenja za transport ili skladištenje štampača. . . . .	12
Saveti i upozorenja za upotrebu štampača sa bežičnom vezom. . . . .	12
Saveti i upozorenja za upotrebu LCD ekrana. . . . .	12
Zaštita vaših ličnih informacija. . . . .	12

### Osnovne informacije o štampaču

Nazivi i funkcije delova. . . . .	13
Kontrolna tabla. . . . .	15
Dugmad i lampice. . . . .	15
Ikone koje su prikazane na LCD ekranu. . . . .	16
Unos znakova. . . . .	16
Opcije u menijima. . . . .	17
Režim <b>Kopiranje</b> . . . . .	17
Režim <b>Skeniraj</b> . . . . .	18
Režim <b>Faks</b> . . . . .	19
Režim <b>Podešavanje</b> . . . . .	20

### Ubacivanje papira

Mere opreza pri rukovanju papirom. . . . .	26
Dostupan papir i kapaciteti. . . . .	27
Lista tipova papira. . . . .	28
Ubacivanje papira u Kasetu za papir. . . . .	28

### Postavljanje originala

Originali dostupni za automatski mehanizam za uvlačenje papira. . . . .	32
Postavljanje originala u automatski mehanizam za uvlačenje papira. . . . .	32
Stavljanje originala na Staklo skenera. . . . .	34

### Štampanje

Štampanje sa računara. . . . .	36
Osnove štampanja – Windows. . . . .	36
Osnove štampanja – Mac OS X. . . . .	38
Dvostrano štampanje. . . . .	39
Štampanje više stranica na jednom listu. . . . .	42
Štampanje sa uklapanjem na veličinu papira. . . . .	43
Štampanje više datoteka odjednom (samo za Windows). . . . .	44
Štampanje jedne slike na više listova radi pravljenja postera (samo za Windows). . . . .	45
Štampanje pomoću naprednih funkcija. . . . .	51
Štampanje fotografija pomoću Epson Easy Photo Print. . . . .	53
Štampanje pomoću pametnih uređaja. . . . .	54
Korišćenje funkcije Epson iPrint. . . . .	54
Korišćenje funkcije AirPrint. . . . .	55
Otkazivanje štampanja. . . . .	56
Otkazivanje štampanja – dugme štampača. . . . .	56
Otkazivanje štampanja – Windows. . . . .	56
Otkazivanje štampanja – Mac OS X. . . . .	56

### Kopiranje

### Skeniranje

Skeniranje pomoću kontrolne table. . . . .	58
Skeniranje u informatički oblak. . . . .	58
Skeniranje na računar. . . . .	58
Skeniranje na računar (WSD). . . . .	59
Skeniranje sa računara. . . . .	59
Osnove skeniranja. . . . .	59
Skeniranje pomoću naprednih funkcija. . . . .	61
Skeniranje pomoću pametnih uređaja. . . . .	64

### Slanje faksa

Podešavanje faksa. . . . .	66
Priključivanje na telefonsku liniju. . . . .	66

## Sadržaj

Određivanje osnovnih podešavanja faksa. . . . .	69
Registracija kontakata za slanje faksa. . . . .	72
Registrowanje kontakata. . . . .	72
Registrowanje grupisanih kontakata. . . . .	72
Registrowanje kontakata i pravljenje rezervnih kopija pomoću računara. . . . .	73
Slanje faksova. . . . .	73
Osnovne operacije kod slanja faksova. . . . .	73
Razni načini za slanje faksa. . . . .	75
Primanje faksova. . . . .	76
Podešavanje režima za primanje. . . . .	76
Razni načini za primanje faksa. . . . .	77
Čuvanje primljenih faksova na računar. . . . .	78
Korišćenje ostalih funkcija faksa. . . . .	79
Štampanje izveštaja i liste za faks. . . . .	79
Ponovno štampanje primljenih faksova. . . . .	80

**Punjenje mastila**

Provera nivoa mastila. . . . .	81
Provera nivoa mastila - Windows. . . . .	81
Provera nivoa mastila - Mac OS X. . . . .	81
Kodovi flašica sa mastilom. . . . .	81
Mere opreza pri rukovanju flašicom sa mastilom. . . . .	82
Punjenje rezervoara sa mastilom. . . . .	83

**Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja**

Provera i čišćenje glave za štampanje. . . . .	87
Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – kontrolna tabla. . . . .	87
Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – Windows. . . . .	88
Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – Mac OS X. . . . .	88
Zamena mastila unutar creva za mastilo. . . . .	89
Zamena mastila unutar creva za mastilo – Windows. . . . .	89
Zamena mastila unutar creva za mastilo – Mac OS X. . . . .	89
Poravnavanje glave za štampanje. . . . .	89
Poravnavanje glave za štampanje – kontrolna tabla. . . . .	89
Poravnavanje glave za štampanje – Windows. . . . .	90
Poravnavanje glave za štampanje – Mac OS X. . . . .	91
Čišćenje mrlja od mastila sa putanje papira. . . . .	91
Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira. . . . .	92

Čišćenje Staklo skenera. . . . .	93
----------------------------------	----

**Mrežna usluga i informacije o softveru**

Epson Connect usluga. . . . .	95
Web Config. . . . .	95
Pokretanje aplikacije Web Config u veb pregledaču. . . . .	96
Pokretanje aplikacije Web Config u operativnom sistemu Windows. . . . .	96
Pokretanje aplikacije Web Config u operativnom sistemu Mac OS X. . . . .	96
Drajver za štampač za Windows. . . . .	97
Ograničavanje podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Windows. . . . .	97
Određivanje radnih podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Windows. . . . .	98
Drajver za štampač za Mac OS X. . . . .	98
Određivanje radnih podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Mac OS X. . . . .	99
EPSON Scan (drajver skenera). . . . .	99
Epson Event Manager. . . . .	100
Drajver PC-FAX (drajver za faks). . . . .	100
FAX Utility. . . . .	101
Epson Easy Photo Print. . . . .	101
E-Web Print (samo za operativni sistem Windows). . . . .	102
EPSON Software Updater. . . . .	102
EpsonNet Config. . . . .	102
Deinstaliranje aplikacija. . . . .	103
Deinstaliranje aplikacija – Windows. . . . .	103
Deinstaliranje aplikacija – Mac OS X. . . . .	103
Instaliranje aplikacija. . . . .	104
Ažuriranje aplikacija i osnovnog softvera. . . . .	105

**Rešavanje problema**

Provera statusa štampača. . . . .	106
Provera poruka na LCD ekranu. . . . .	106
Provera statusa štampača – Windows. . . . .	107
Provera statusa štampača – Mac OS X. . . . .	107
Vađenje zaglavljenog papira. . . . .	107
Vađenje zaglavljenog papira iz unutrašnjosti štampača. . . . .	108
Vađenje zaglavljenog papira iz Kaseta za papir. . . . .	109
Vađenje zaglavljenog papira iz Zadnji valjak. . . . .	111
Vađenje zaglavljenog papira iz automatskog mehanizma za uvlačenje papira. . . . .	113

## Sadržaj

Papir se ne uvlači pravilno. . . . .	115	Skeniranje se zaustavlja prilikom skeniranja u PDF/Multi-TIFF. . . . .	126
Zaglavljivanje papira. . . . .	115	Problemi prilikom slanja i prijema faksa. . . . .	126
Papir se uvlači iskošeno. . . . .	115	Nemoguće slanje ili primanje faksova. . . . .	126
Nema uvlačenja papira. . . . .	116	Slanje faksa nije moguće. . . . .	127
Više listova papira se uvlači odjednom. . . . .	116	Slanje faksa određenom primaocu nije moguće. . . . .	128
Original se ne uvlači u automatski mehanizam za uvlačenje papira. . . . .	116	Slanje faksa u određeno vreme nije moguće. . . . .	128
Problemi sa napajanjem i kontrolnom tablom. . . . .	116	Prijem faksa nije moguć. . . . .	128
Napajanje se ne uključuje. . . . .	116	Dolazi do greške kada je memorija puna. . . . .	128
Napajanje se ne isključuje. . . . .	116	Kvalitet poslatog faksa je loš. . . . .	129
LCD ekran je zatamnjen. . . . .	117	Faksovi se šalju u pogrešnoj veličini. . . . .	129
Štampač ne štampa. . . . .	117	Kvalitet primljenog faksa je loš. . . . .	129
Problemi sa odštampanim materijalom. . . . .	118	Primljeni faksovi se ne štampaju. . . . .	130
Kvalitet štampe je loš. . . . .	118	Ostali problemi sa slanjem faksa. . . . .	130
Kvalitet štampe se ne poboljšava čak ni posle poravnanja glave za štampanje. . . . .	119	Pozivanje pomoću priključenog telefona nije moguće. . . . .	130
Slike ili fotografije se štampaju u neočekivanim bojama. . . . .	119	Telefonska sekretarica ne može da se javlja na glasovne pozive. . . . .	130
Trake se pojavljuju na otprilike 3.3 cm. . . . .	119	Broj faksa pošiljaoca se ne prikazuje u odeljku „Primljeni faksovi“ ili je broj pogrešan. . . . .	130
Kvalitet kopija je loš. . . . .	119	Drugi problemi. . . . .	130
Slika sa druge strane originala se pojavljuje na kopiranoj slici. . . . .	120	Blagi strujni udar prilikom dodirivanja štampača. . . . .	130
Položaj, veličina ili margine odštampanog dokumenta nisu ispravni. . . . .	120	Uređaj pravi buku dok radi. . . . .	131
Papir je umrljan ili izgužvan. . . . .	120	Automatski mehanizam za uvlačenje papira ne radi. . . . .	131
Odštampani znakovi nisu tačni ili su izobličeni. . . . .	121	Skeniranje sa ADF usporava. . . . .	131
Odštampana slika je izvrnuta. . . . .	121	Datum i vreme su netačni. . . . .	131
Problem sa odštampanim materijalom nije moguće rešiti. . . . .	121	Zaštitni zid blokira aplikaciju (samo za Windows). . . . .	131
Drugi problemi sa štampanjem. . . . .	122	Prikazuje se poruka koja od vas traži da ponovo postavite nivoe mastila. . . . .	131
Štampanje je suviše sporo. . . . .	122	<b>Dodatak</b>	
Štampanje se značajno usporava tokom neprekidnog štampanja. . . . .	122	Tehničke specifikacije. . . . .	133
Štampanje ne može da počne. . . . .	122	Specifikacije štampača. . . . .	133
Započinjanje skeniranja nije moguće kada se koristi kontrolna tabla. . . . .	123	Specifikacije skenera. . . . .	133
Problemi sa skeniranom slikom. . . . .	123	Specifikacije interfejsa. . . . .	134
Kvalitet skeniranja je loš. . . . .	123	Specifikacije faksa. . . . .	134
Znakovi su zamagljeni. . . . .	124	Wi-Fi specifikacije. . . . .	135
Slika naličja originala se pojavljuje na skeniranoj slici. . . . .	124	Ethernet specifikacije. . . . .	135
Talasaste šare (moiré) se pojavljuju na skeniranoj slici. . . . .	124	Bezbednosni protokol. . . . .	135
Oblast skeniranja ili pravac nisu odgovarajući. . . . .	124	Podržane eksterne usluge. . . . .	135
Problem sa skeniranom slikom nije moguće rešiti. . . . .	125	Dimenzije. . . . .	136
Ostali problemi sa skeniranjem. . . . .	125	Specifikacije napajanja. . . . .	136
Pregled umanjenog prikaza ne funkcioniše kako treba. . . . .	125	Ambijentalne specifikacije. . . . .	137
Skeniranje je suviše sporo. . . . .	125	Zahtevi sistema. . . . .	137
		Informacije u vezi sa propisima. . . . .	138
		Standardi i odobrenja. . . . .	138
		Ograničenja u vezi sa kopiranjem. . . . .	139

**Sadržaj**

Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač. . . . .	139
Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - kontrolna tabla. . . . .	140
Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - Windows. . . . .	140
Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - Mac OS X. . . . .	140
Štednja električne energije. . . . .	140
Ušteda energije – kontrolna tabla. . . . .	140
Transportovanje štampača. . . . .	141
Kako dobiti pomoć. . . . .	143
Veb-sajt za tehničku podršku. . . . .	143
Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike. .	143

# O ovom priručniku

## Upoznavanje sa priručnicima

Sledeći priručnici su priloženi uz vaš Epson štampač. Uz priručnike, pogledajte i informacije za pomoć priložene uz različite softverske aplikacije kompanije Epson.

☐ Počnite ovde (papirni priručnik)

Daje informacije o podešavanju štampača, instalaciji softvera, korišćenju štampača, rešavanju problema i sl.

☐ Korisnički vodič (digitalni priručnik)

Ovaj priručnik. Daje opšte informacije i uputstva o upotrebi štampača i rešavanju problema.

☐ Mrežni vodič (digitalni priručnik)

Pruž a informacije o podešavanjima mreže i rešavanju problema prilikom korišćenja štampača u mreži.

Najnovije verzije gorenavedenih priručnika možete da dobijete na sledeće načine.

☐ Papirni priručnik

Posetite Epson Europe internet prezentaciju za podršku na adresi <http://www.epson.eu/Support> ili globalnu Epson internet prezentaciju za podršku na adresi <http://support.epson.net/>.

☐ Digitalni priručnik

Pokrenite EPSON Software Updater na računaru. EPSON Software Updater proverava da li su dostupna ažuriranja Epson softverskih aplikacija i digitalnih priručnika i omogućava vam da preuzmete najnovija.

### Povezane informacije

➔ [“EPSON Software Updater” na strani 102](#)

## Oznake i simboli



**Oprez:**

*Uputstva koja se moraju strogo pratiti kako bi se izbegle telesne povrede.*



**Važno:**

*Uputstva koja se moraju poštovati kako ne bi došlo do oštećenja opreme.*

**Napomena:**

*Obezbeđuje dodatne i referentne informacije.*

➔ Povezane informacije

Veze do povezanih odeljaka.



---

## Opisi korišćeni u ovom priručniku

- ☐ Snimci ekrana sa drajverom za štampač i EPSON Scan (drajver za skener) ekrani su sa operativnih sistema Windows 8.1 ili Mac OS X v10.10.x. Sadržaj prikazan na ekranu varira u zavisnosti od modela i situacije.
- ☐ Ilustracije štampača korišćene u ovom priručniku predstavljaju samo primere. Iako može postojati mala razlika u zavisnosti od modela, način rada je isti.
- ☐ Neke od stavki menija na LCD ekranu variraju u zavisnosti od modela i podešavanja.

---

## Reference koje se odnose na operativne sisteme

### Windows

U ovom priručniku, termini kao što su „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“, i „Windows Server 2003“ odnose se na sledeće operativne sisteme. Pored toga, termin „Windows“ odnosi se na sve verzije.

- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 8
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 7
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® XP
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2003

### Mac OS X

U ovom priručniku se termin „Mac OS X v10.10.x“ odnosi na OS X Yosemite, „Mac OS X v10.9.x“ se odnosi na OS X Mavericks, a „Mac OS X v10.8.x“ se odnosi na OS X Mountain Lion. Pored toga, termin „Mac OS X“ odnosi se i na operativne sisteme „Mac OS X v10.10.x“, „Mac OS X v10.9.x“, „Mac OS X v10.8.x“, „Mac OS X v10.7.x“ i „Mac OS X v10.6.8“.

# Važna uputstva

## Bezbednosna uputstva

Pročitajte i poštujte ova uputstva da biste osigurali bezbednu upotrebu ovog štampača. Obavezno sačuvajte ovaj priručnik za kasniju upotrebu. Pored toga, obavezno poštujete sva upozorenja i uputstva naznačena na štampaču.

- ☐ Koristite isključivo kabl za napajanje koji je dostavljen uz ovaj štampač i nemojte koristiti kabl ni sa kakvom drugom opremom. Korišćenje drugih kablova sa ovim štampačem ili korišćenje priloženog kabla za napajanje druge opreme može da dovede do požara ili strujnog udara.
- ☐ Proverite da li kabl za naizmeničnu struju koji koristite ispunjava važeće lokalne bezbednosne standarde.
- ☐ Ni u kom slučaju nemojte rastavljati, modifikovati niti pokušavati da sami popravite kabl za napajanje, utikač, štampač, skener ili opcionalne uređaje, osim onako kako je konkretno objašnjeno u priručnicima za štampač.
- ☐ U sledećim situacijama isključite štampač iz struje, a servisiranje prepustite kvalifikovanom tehničkom osoblju:  
Kabl za napajanje ili utikač su oštećeni; u proizvod je prodrla tečnost; proizvod je pao ili je kućište oštećeno; proizvod ne radi normalno ili su mu performanse znatno promenjene. Nemojte podešavati kontrole koje nisu obrađene u uputstvu za upotrebu.
- ☐ Postavite štampač pored zidne utičnice tako da se utikač može lako isključiti iz struje.
- ☐ Nemojte postavljati niti odlagati štampač na otvorenom, na izuzetno prljavim ili prašnjavim mestima, u blizini vode ili izvora toplote, kao ni na mestima koja su izložena potresima, vibracijama, visokim temperaturama ili vlažnosti vazduha.
- ☐ Vodite računa da ne prospete tečnost na štampač i da uređajem ne rukujete mokrim rukama.
- ☐ Držite štampač najmanje 22 cm od srčanih pejsmejкера. Radiotalasi koji potiču od ovog štampača mogu negativno da utiču na rad srčanih pejsmejкера.
- ☐ Ako se LCD ekran ošteti, obratite se distributeru. Ako vam rastvor tečnih kristala dospe na ruke, dobro ih operite sapunom i vodom. Ako vam rastvor tečnih kristala dospe u oči, odmah ih isperite vodom. Ako i nakon temeljnog ispiranja osećate neprijatnost ili imate probleme s vidom, odmah se obratite lekaru.
- ☐ Izbegavajte korišćenje telefona tokom električne oluje. Moguć je mali rizik od strujnog udara usled udara groma.
- ☐ Nemojte koristiti telefon za prijavljivanje curenja gasa u blizini mesta curenja.
- ☐ Pazite da ne dodirnete mastilo prilikom rukovanja rezervoarima sa mastilom, zatvaračima rezervoara sa mastilom i otvorenim flašicama sa mastilom ili zatvaračima flašica sa mastilom.
  - ☐ Ako vam boja dospe na kožu, temeljno je operite sapunom i vodom.
  - ☐ Ako vam boja dospe u oči, odmah ih isperite vodom. Ako i nakon temeljnog ispiranja osećate neprijatnost ili imate probleme s vidom, odmah se obratite lekaru.
  - ☐ Ako vam boja uđe u usta, odmah posetite lekara.
- ☐ Nemojte nakretati ili tresti flašicu sa mastilom nakon uklanjanja njenog čepa; ovo može izazvati curenja.
- ☐ Flašice sa mastilom i jedinicu sa rezervoarima sa mastilom držite van domašaja dece. Nemojte dozvoliti deci da piju iz flašica sa mastilom i zatvarača flašica sa mastilom niti da rukuju njima.

---

## Saveti i upozorenja u vezi sa štampačem

Pročitajte ova uputstva i pridržavajte ih se da ne biste oštetili štampač ili svoju imovinu. Obavezno sačuvajte ovaj priručnik radi buduće upotrebe.



### Saveti i upozorenja za podešavanje štampača

- ☐ Nemojte zatvarati niti pokrivati ventilacione i ostale otvore na proizvodu.
- ☐ Koristite samo tip napajanja koji je naveden na nalepnici štampača.
- ☐ Izbegavajte korišćenje utičnica na strujnom kolu na koje su priključeni uređaji za fotokopiranje ili ventilacioni sistemi koji se često uključuju i isključuju.
- ☐ Izbegavajte korišćenje utičnica sa zidnim prekidačem ili automatskim tajmerom.
- ☐ Držite ceo računarski sistem dalje od potencijalnih izvora elektromagnetnih smetnji, kao što su zvučnici i baze bežičnih telefona.
- ☐ Kablove za napajanje je potrebno postaviti tako da se izbegne njihovo grebanje, zasecanje, rasplitanje, prelamanje i savijanje. Nemojte stavljati nikakve predmete na kablove za napajanje i vodite računa da se kablovi za napajanje ne gaze i da se ne prelazi preko njih. Posebno vodite računa da svi kablovi za napajanje budu ispravljani na krajevima, kao i na mestu gde ulaze u transformator i izlaze iz njega.
- ☐ Ako sa štampačem koristite produžni kabl, vodite računa da ukupna amperaža uređaja koje ste priključili na produžni kabl ne prekorači amperažu kabla. Takođe vodite računa da ukupna amperaža svih uređaja koje ste priključili u zidnu utičnicu ne prekorači amperažu zidne utičnice.
- ☐ Ako nameravate da koristite štampač u Nemačkoj, instalacije u zgradi moraju biti zaštićene prekidačem od 10 ili 16 ampera kako bi se obezbedila odgovarajuća zaštita proizvoda od kratkog spoja i prenapona.
- ☐ Prilikom priključivanja uređaja na računar ili neki drugi uređaj pomoću kabla, vodite računa da priključci budu pravilno okrenuti. Svaki priključak ima samo jedan pravilan položaj. Ako ubacite pogrešan kraj priključka, možete oštetiti oba uređaja koja povezujete kablom.
- ☐ Postavite štampač na ravnu i stabilnu površinu koja je duža i šira od osnove štampača. Štampač neće pravilno raditi ako je nagnut.
- ☐ Ostavite slobodan prostor iznad štampača, tako da možete potpuno da podignete poklopac za dokumente.
- ☐ Ostavite dovoljno prostora ispred štampača, tako da papir može u potpunosti da se izbaci.
- ☐ Izbegavajte mesta izložena naglim promenama temperature i vlažnosti vazduha. Takođe, držite štampač dalje od direktne sunčeve svetlosti, jakog svetla i toplotnih izvora.

### Saveti i upozorenja za upotrebu štampača

- ☐ Nemojte ubacivati nikakve predmete kroz otvore na štampaču.
- ☐ Nemojte da stavljate ruku u štampač dok je štampanje u toku.
- ☐ Nemojte dodirivati ravni beli kabl i creva za mastilo unutar štampača.
- ☐ Unutar štampača ili oko njega nemojte da koristite proizvode koji se raspršuju i koji sadrže zapaljive gasove. To može izazvati požar.
- ☐ Držać kertridža sa bojom nemojte da pomerate rukom. U suprotnom možete da oštetite štampač.
- ☐ Vodite računa da ne priklješćite prste prilikom zatvaranja skenera.
- ☐ Nemojte prejakom pritiskom staklo skenera prilikom postavljanja originala.

## Važna uputstva

- ❑ Vizuelno proverite nivo mastila u rezervoarima sa mastilom. Nastavak upotrebe štampača kada je mastilo potrošeno može dovesti do oštećenja štampača. Kompanija Epson preporučuje da napunite rezervoar sa mastilom do gornje linije kada štampač ne radi, da biste ponovo postavili nivo mastila.
- ❑ Uvek isključujte štampač pomoću dugmeta . Nemojte da isključujete kabl štampača niti da isključujete napajanje utičnice dok lampica  ne prestane da treperi.
- ❑ Ako duže vreme ne nameravate da koristite štampač, obavezno isključite kabl za napajanje iz utičnice za struju.

## Saveti i upozorenja za transport ili skladištenje štampača

- ❑ Prilikom skladištenja ili transporta nemojte naginjati štampač, postavljati ga vertikalno niti okretati naopako. U suprotnom, može doći do curenja boje.
- ❑ Pre transportovanja štampača se postarajte da glava za štampanje bude na početnom položaju (sasvim desno).

## Saveti i upozorenja za upotrebu štampača sa bežičnom vezom

- ❑ Radio talasi koje emituje ovaj štampač mogu imati negativan uticaj na elektronsku medicinsku opremu, što može izazvati greške u radu. Kada ovaj štampač koristite u medicinskim ustanovama ili u blizini medicinske opreme, pratite uputstva ovlašćenog osoblja koje predstavlja medicinsku ustanovu i pratite sva upozorenja i uputstva prikazana na medicinskoj opremi.
- ❑ Radio talasi koje emituje ovaj štampač mogu imati negativan uticaj na rad automatski kontrolisanih uređaja kao što su automatska vrata ili protivpožarni alarmi i mogu dovesti do nesreća usled nepravilnog rada. Kada ovaj štampač koristite u blizini automatski kontrolisanih uređaja, pratite sva upozorenja i uputstva prikazana na ovim uređajima.

## Saveti i upozorenja za upotrebu LCD ekrana

- ❑ Na LCD ekranu možete primetiti nekoliko svetlih ili tamnih tačkica, a zbog svojih karakteristika, može biti i neravnomerno osvetljen. To je normalno i ne znači da je ekran na bilo koji način oštećen.
- ❑ Za čišćenje koristite samo suhu mekanu krpu. Nemojte da koristite tečnosti niti hemijska sredstva za čišćenje.
- ❑ Spoljni prekrivač LCD ekrana se može polomiti ukoliko primi jak udarac. Obratite se svom distributeru ako površina ekrana ispuca ili počne da se kruni, i nemojte dodirivati ili pokušavati da uklonite polomljene delove.

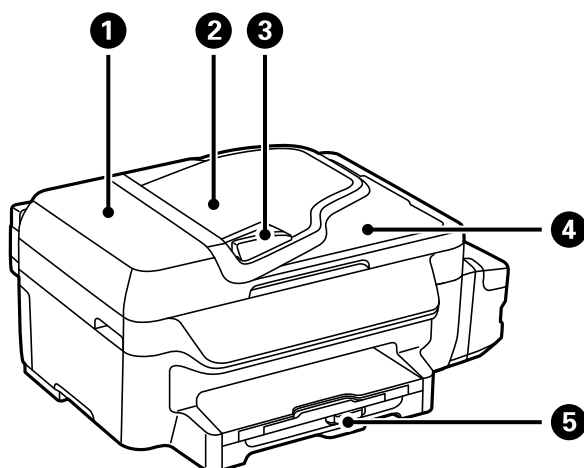
---

## Zaštita vaših ličnih informacija

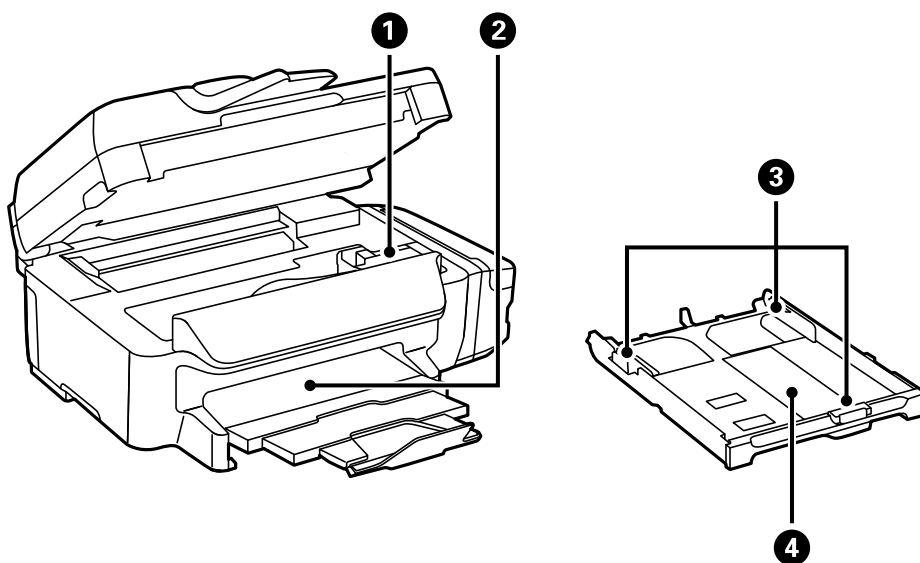
Ako štampač date nekom drugom ili ga bacite, obrišite sve lične podatke sačuvane u memoriji štampača tako što ćete izabrati **Podešavanje > Vрати podr. podešavanja > Očisti sve podatke i podešavanja** na kontrolnoj tabli.

# Osnovne informacije o štampaču

## Nazivi i funkcije delova



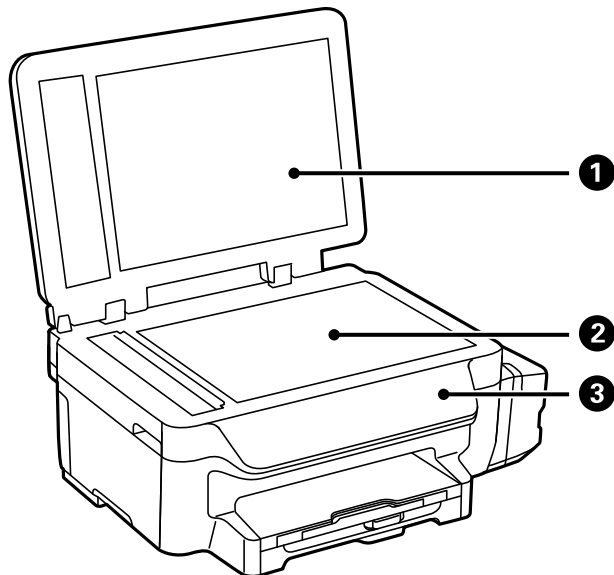
❶	ADF (automatski mehanizam za uvlačenje papira) poklopac	Otvorite prilikom vađenja originala zaglavljenih u ADF.
❷	ADF ulazni podmetač	Automatski ubacuje originale.
❸	ADF vođica za papir	Uvlači originale direktno u štampač. Gurnite do ivice originala.
❹	ADF izlazni podmetač	Drži originale izbačene iz ADF.
❺	Kaseta za papir	Ubacuje papir.



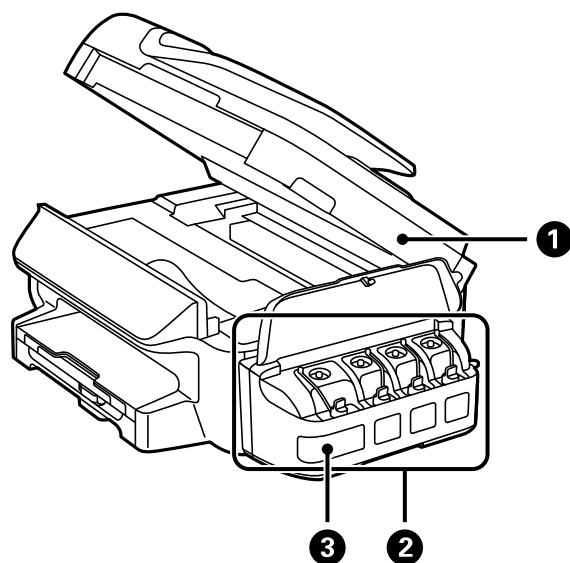
❶	Glava za štampanje (pod ovim odeljkom)	Izbacuje mastilo.
---	--	-------------------

## Osnovne informacije o štampaču

❷	Izlazni podmetač	Drži izbačeni papir.
❸	Vođica za papir	Uvlači papir direktno u štampač. Gurnite do ivice papira.
❹	Kaseta za papir	Ubacuje papir.



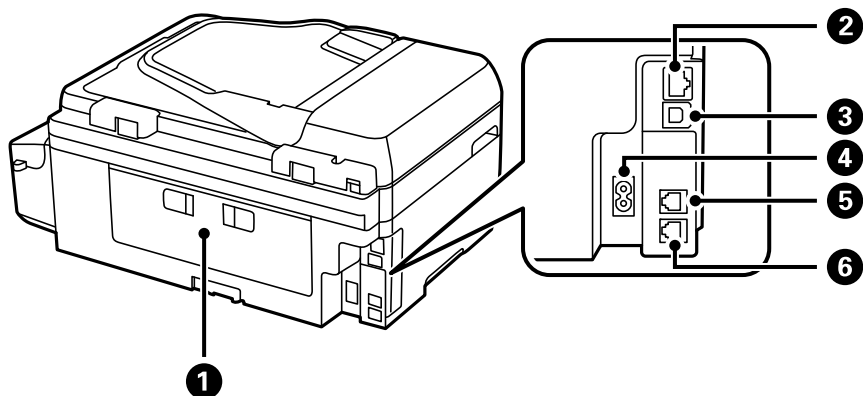
❶	Poklopac skenera	Blokira spoljnu svetlost prilikom skeniranja.
❷	Staklo skenera	Postavite originale.
❸	Kontrolna tabla	Upravlja štampačem.



❶	Skener	Skenira postavljene originalne dokumente. Otvorite prilikom vađenja zaglavljenog papira iz štampača.
---	--------	--

## Osnovne informacije o štampaču

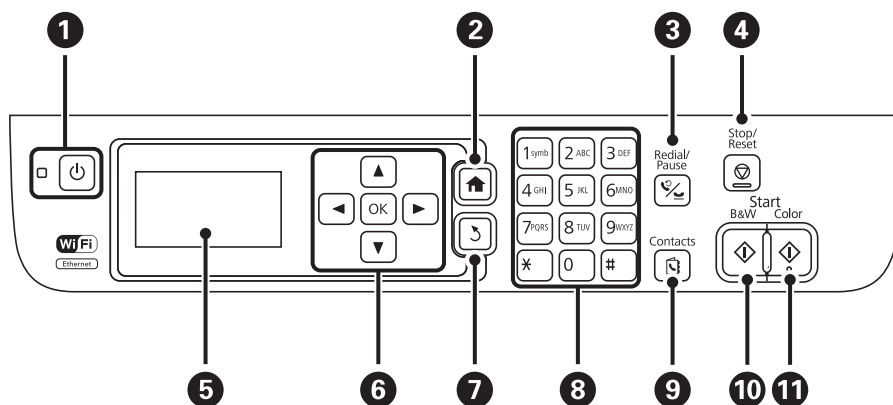
②	Jedinica sa rezervoarima sa mastilom	Sadrži rezervoare sa mastilom.
③	Rezervoari sa mastilom	Dovodi mastilo do glave za štampanje.



①	Zadnji valjak	Uklonite ga prilikom izvlačenja zaglavljelog papira.
②	LAN priključak	Priključuje LAN kabl.
③	USB priključak	Priključuje USB kabl.
④	Ulaz za naizmeničnu struju	Priključuje kabl za napajanje.
⑤	LINE priključak	Priključuje telefonsku liniju.
⑥	EXT. priključak	Priključuje spoljne telefonske uređaje.







## Kontrolna tabla

### Dugmad i lampice














①		Uključivanje ili isključivanje štampača. Isključite kabl za napajanje kada je lampica indikatora isključena.
②		Prikazuje početni ekran.

## Osnovne informacije o štampaču

3		Unesite poslednji pozvani broj ili unesite pauzu kada unosite broj faksa.
4		Zaustavljanje trenutne radnje.
5	-	Prikazuje menije i poruke.
6	◀, ▶, ▲, ▼, OK	Pritisnite ◀, ▶, ▲ i ▼ da biste izabrali menije. Pritisnite OK da biste potvrdili izbor ili pokrenuli izabranu funkciju.
7		Povratak na prethodni ekran.
8	0 - 9 *, #	Unesite brojeve, znakove i simbole.
9		Otvora listu kontakata.
10		Započinje štampanje, kopiranje, skeniranje i slanje faksa u crno-beloj tehnici.
11		Započinje štampanje, kopiranje, skeniranje i slanje faksa u boji.

## Ikone koje su prikazane na LCD ekranu

Sledeće ikone će biti prikazane na LCD ekranu štampača u zavisnosti od statusa štampača.

	Uključuje se kada su originali postavljeni u automatski mehanizam za uvlačenje papira.
	Uključuje se kada je ožičena (Ethernet) mreža onemogućena i Ethernet kabl nije priključen.
	Uključuje se kada je štampač povezan na ožičenu (Ethernet) mrežu.
	Uključuje se kada štampač nije povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu.
	Uključuje se kada je štampač povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu. Broj podeljaka pokazuje jačinu signala veze. Što više podeljaka je popunjeno, veza je jača.
	Pokazuje da postoji problem sa bežičnom vezom štampača (Wi-Fi), ili da štampač traži bežičnu vezu (Wi-Fi).
	Pokazuje da je štampač povezan na mrežu u Ad Hoc režimu.
	Pokazuje da su režimi jednostavne pristupne tačke i Wi-Fi Direct onemogućeni.
	Pokazuje da je štampač povezan na mrežu u Wi-Fi Direct režimu.
	Pokazuje da je režim jednostavne pristupne tačke omogućen.
	Uključuje se kada je omogućen Eko režim.

## Unos znakova

Da biste unosili znakove i simbole za mrežna podešavanja i kada unosite broj faksa sa kontrolne table, koristite numeričku tastaturu i dugmad. Pritisnite dugme na tastaturi više puta dok se ne prikaže znak koji želite da unesete. Pritisnite dugme OK da biste potvrdili unete znakove.



## Osnovne informacije o štampaču

Prikazani ekran zavisi od stavki podešavanja. Sledeće je ekran za unos lozinke za Wi-Fi mrežu.



Ikone	Opisi
▲ ▼	Menja tip znakova. Ikona koja pokazuje trenutnu vrstu znakova je prikazana u gornjem desnom uglu LCD ekrana. A: Unos velikih slova. a: Unos malih slova. 1: Unos brojeva i simbola.
◀	Briše znak nalevo (backspace).
OK	Potvrđuje unete znakove.
⏸	Unosi pauzu (pauzira na tri sekunde) tokom pozivanja. Kao znak za pauzu unosi se crtica (-).

## Opcije u menijima



### Režim Kopiranje

**Napomena:**

- ☐ Dostupni meniji se razlikuju u zavisnosti od toga koji ste raspored izabrali.
- ☐ Pritisnite dugme OK da biste prikazali skrivene menije podešavanja.

Meni	Podešavanja i objašnjenja
Broj kopija	Unesite broj kopija.

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Izgled	Sa marginom	Kopiranje sa okvirom oko ivica.
	2-gore	<p>Kopiranje originala sa više stranica na jednoj strani.</p> <p>Prilikom postavljanja originala u automatski mehanizam za uvlačenje papira, ubacite ih u mehanizam za uvlačenje papira sa gornje ili leve ivice.</p> <p>Ubacite vertikalne originale kao što je u nastavku prikazano i izaberite <b>Vertikalno</b> u <b>Orijentacija dokumenta</b>.</p>  <p>Ubacite horizontalne originale kao što je u nastavku prikazano i izaberite <b>Horizontalno</b> u <b>Orijentacija dokumenta</b>.</p> 
	ID kartica	Skenira obe strane lične karte i kopira ih na jednu stranu papira formata A4.
Veličina dokumenta	Izaberite veličinu originala.	
Uvećanje	Uvećavanje ili umanjivanje originala. Izaberite <b>Automatski uklopi stanu</b> da biste uklopili veličinu papira koji je u izabranom izvoru papira.	
Dvostrano	Izaberite dvostrani raspored. Izaberite raspored, pritisnite dugme ►, a zatim izaberite položaj papira.	
Orijentacija dokumenta	Izaberite položaj originala.	
Kvalitet	Izaberite tip originala. <b>Tekst:</b> Omogućava brže štampanje, ali otisci mogu biti bleđi. <b>Tekst i slike (najbolje):</b> Omogućava štampanje boljeg kvaliteta, ali brzina štampanja može biti manja	
Gustina	Podesite gustinu kopija.	
Redosled izgleda	Izaberite raspored za kopiranje za više strana kada je izabrana opcija <b>2-gore</b> kao podešavanja za <b>Izgled</b> .	
Vreme sušenja	Izaberite vreme sušenja.	

## Režim Skeniraj

### Oblak

Meni	Podešavanja i objašnjenja
Odredište	Izaberite odredište koje je registrovano na Epson Connect serveru.

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Podešavanja	Format	Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.
	Područje skena	Izaberite oblast za skeniranje. Automatsko opsecanje: Izrezivanje belih površina oko teksta ili slike prilikom skeniranja. Maksimalno područje: Skeniranje maksimalne oblasti skeniranja za staklo skenera ili automatski mehanizam za uvlačenje papira.
	Tip dokumenta	Izaberite tip originala.
	Gustina	Izaberite kontrast za skeniranu sliku.
	Orijentacija dokumenta	Izaberite položaj originala.

### Računar

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Izaberite računar	Sa liste računara koji su povezani putem USB-a ili preko mreže, izaberite računar na kome želite da sačuvate skenirane slike.	
Podešavanja	Format	Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.

### Računar (WSD)

Za ovaj meni ne postoji stavka u podešavanjima.

## Režim Faks

Izaberite **Faks** na početnom ekranu, a zatim pritisnite dugme OK.

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Rezolucija	Izaberite rezoluciju za odlazni faks. Izaberite opciju <b>Fotografija</b> za originale koji sadrže i tekst i fotografije.	
Gustina	Izaberite gustinu za odlazni faks.	
Direktno slanje	Više detalja potražite na strani koja opisuje ovu funkciju.	
Izveštaj o prenosu	Automatsko štampanje izveštaja o prenosu nakon slanja faksa. Za štampanje izveštaja samo u slučajevima greške izaberite opciju <b>Štampanje izveštaja o grešci</b> .	
Pošalji faks kasnije	Više detalja potražite na stranama koje opisuju ove funkcije.	
Primanje faksa na zahtev		
Ponovo štampaj faksove	Štampa primljene faksove privremeno smeštene u memoriju štampača počevši od najskorije primljenog.	

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Izveštaj o faksu	Spisak podešavanja faksa	Štampanje trenutnih podešavanja faksa.
	Evidencija faksa	Prikazuje ili štampa istoriju poslatih i primljenih zadataka faksa. Možete podesiti automatsko štampanje ovog izveštaja pomoću sledećeg menija. <b>Podešavanje &gt; Podešavanja faksa &gt; Podešavanja za izlaz &gt; Automatsko štampanje evidencije faksa</b>
	Poslednji prenos	Štampanje izveštaja za prethodni faks koji je poslat ili primljen putem pozivanja.
	Trag protokola	Štampanje izveštaja za prethodni faks koji je poslat ili primljen.

### Povezane informacije

- ➔ “Slanje velikog broja strana crno-belog dokumenta (Direktno slanje)” na strani 75
- ➔ “Slanje faksa u određeno vreme (Pošalji faks kasnije)” na strani 75
- ➔ “Prijem faksa putem pozivanja (Primanje faksa na zahtev)” na strani 77

## Režim Podešavanje

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Održavanje	Provera mlaz. glave za štamp.	Štampanje šablona radi provere da li su mlaznice glave za štampanje začepljene.
	Čišćenje glave štampača	Čišćenje začepljenih mlaznica u glavi za štampanje.
	Resetovanje nivoa mastila	Izaberite ovu funkciju da ponovo podesite nivoe mastila pre dopune rezervoara sa mastilom.
	Poravnanje glave štampača	Prilagođavanje glave za štampanje radi poboljšanja kvaliteta štampe. Pokrenite <b>Vertikalno poravnanje</b> ako otisci izgledaju zamagljeno ili ako redovi teksta nisu poravnati. Pokrenite <b>Horizontalno poravnanje</b> ako otisci sadrže horizontalne trake u jednakim razmacima.
	Čišćenje vođice papira	Koristite ovu funkciju za uvlačenje papira radi čišćenja kada se pojave mrlje od mastila na unutrašnjim valjcima ili dođe do problema sa uvlačenjem papira.
Podešavanje papira	Izaberite veličinu i tip papira koji ste ubacili u izvoru papira.	
Štampaj list statusa	List sa statusom konfiguracije	Štampanje listova sa podacima koji pokazuju trenutni status i podešavanja štampača.
	List sa istorijom korišćenja	Štampanje listova sa podacima koji pokazuju istoriju korišćenja štampača.

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja		
Podešavanja štampača	Podešavanje izvora papira	Prebacivanje A4/ Letter	Omogućite ovu funkciju kako biste sprečili prikazivanje poruke o grešci čak i kada se podešavanje formata papira za zadatak štampanja i papir ubačen u izvor papira ne poklapaju. Ova funkcija je dostupna samo kada je format papira podešen na A4 ili Letter.
		Obaveštenje o grešci	Prikazuje poruku o grešci kada se podešavanja veličine ili tipa papira u odeljku <b>Podešavanje papira</b> i podešavanjima štampača ne podudaraju.
	Automatsko ignorisanje grešaka	<p>Izaberite radnju koju treba preduzeti kada dođe do greške kod dvostranog štampanja.</p> <p>Omogućeno: Ukoliko se pošalje zadatak dvostranog štampanja kada nema dostupnog papira koji podržava dvostrano štampanje, štampač prikazuje poruku o grešci, a zatim automatski vrši štampanje na samo jednoj strani papira.</p> <p>Onemogućeno: Štampač prikazuje poruku o grešci i otkazuje štampanje.</p>	
	Veza sa računarom preko USB-a	Omogućavanje štampača koji je povezan sa računarom putem USB veze. Ukoliko je ova funkcija onemogućena, računar ne prepoznaje štampače sa USB vezom.	
Uobičajena podešavanja	Zvuk	Prilagođavanje jačine zvuka i izbor tipa audio uređaja.	
	Tajmer za spavanje	<p>Izaberite vremenski period nakon kog štampač ulazi u režim mirovanja (režim za uštedu energije) kada nijedna operacija nije u toku.</p> <p>Kada prođe postavljeno vreme, LCD ekran postaje crn.</p>	
	Tajmer za isključivanje	Možete prilagoditi vreme pre nego što se primeni upravljanje napajanjem. Svako povećanje će negativno uticati na energetska efikasnost proizvoda. Pre nego što napravite izmenu, razmislite o uticaju na životnu sredinu.	
	Kontrast LCD-a	Prilagođavanje osvetljenja LCD ekrana.	
	Podešavanja za datum/vreme	Datum/Vreme	Unesite trenutni datum i vreme.
		Letnje računanje vremena	Izaberite podešavanje za letnje računanje vremena koje je primenjivo na vaš region.
		Vremenska razlika	Unesite razliku između vašeg lokalnog vremena i UTC vremena (Coordinated Universal Time).
	Država/Region	Izaberite zemlju ili region.	
	Jezik/Language	Izaberite jezik za prikaz.	
	Brzina pomeranja	Izaberite brzinu pomeranja za LCD ekran.	

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja		
Mrežna podešavanja	Status mreže	Prikaz ili štampanje mrežnih podešavanja i podešavanja veze.	
	Podešavanje Wi-Fi-a	Čarobljak za podeš. Wi-Fi-a	Više detalja potražite u <i>Mrežni vodič</i> .
		Podešav. dugmeta za (WPS)	
		Podešavanje PIN koda (WPS)	
		Autom. povezivanje Wi-Fi-a	
		Onemogući Wi-Fi	Probleme sa mrežom ćete možda moći da rešite onemogućavanjem Wi-Fi podešavanja ili njihovim ponovnim unošenjem. Više detalja potražite u <i>Mrežni vodič</i> .
	Podešavanje Wi-Fi Directa	Više detalja potražite u <i>Mrežni vodič</i> .	
	Provera veze	Provera statusa mrežne veze i štampanje izveštaja o proveri mrežne veze. Ukoliko postoje problemi sa vezom, rešenje potražite u izveštaju o proveri.	
Napredno podešavanje	Više detalja potražite u <i>Mrežni vodič</i> .		
Epson Connect usluge	Možete obustaviti ili nastaviti Epson Connect ili Google Cloud Print uslugu ili otkazati korišćenje tih usluga (vraćanje podrazumevanih podešavanja).		
Usluge Google Cloud štamp.	Više informacija potražite na veb-sajtu Epson Connect. <a href="https://www.epsonconnect.com/">https://www.epsonconnect.com/</a> <a href="http://www.epsonconnect.eu">http://www.epsonconnect.eu</a> (samo Evropa)		
Podešavanja faksa	Pogledajte listu menija u opciji <b>Podešavanja faksa</b> .		
Podešavanja univ. štampe	Ova podešavanja štampanja se primenjuju kada štampate pomoću spoljnog uređaja bez korišćenja drajvera za štampač.		
	Gornji pomak	Prilagođavanje gornje ili leve margine papira.	
	Levi pomak		
	Gornji pomak otpozadi	Prilagođavanje gornje ili leve margine za poledinu strane priliko dvostranog štampanja.	
	Levi pomak otpozadi		
	Provera širine papira	Provera širine papira pre početka štampanja. Ova opcija sprečava štampanje izvan ivica papira kada podešavanje veličine papira nije ispravno, ali štampanje može trajati nešto duže.	
	Vreme sušenja	Izaberite vreme sušenja prilikom dvostranog štampanja.	
	Preskoči praznu stranu	Automatsko preskakanje praznih strana u podacima koji se štampaju.	

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Eko režim	Dostupna su sledeća podešavanja za Eko režim. Kada su ova podešavanja onemogućena, primenjuju se podešavanja određena u <b>Uobičajena podešavanja</b> .	
	Tajmer za spavanje	Izaberite vremenski period nakon kog štampač ulazi u režim mirovanja (režim za uštedu energije) kada nijedna operacija nije u toku.  Kada prođe postavljeno vreme, LCD ekran postaje crn.
	Dvostrano (kopija)	Postavljanje dvostranog kopiranja za podrazumevano podešavanje.
Vrati podr. podešavanja	Ponovno postavljanje izabranih podešavanja na podrazumevane vrednosti.	

### Povezane informacije

- ➔ “Režim **Kopiranje**” na strani 17
- ➔ “Režim **Skeniraj**” na strani 18
- ➔ “**Podešavanja faksa**” na strani 23

## Podešavanja faksa

Izaberite **Podešavanje** > **Podešavanja faksa** na početnom ekranu.

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Podr. korisnička podešavanja	Podešavanja određena u ovom meniju postaju podrazumevana podešavanja za slanje faksova. Detalje o stavkama podešavanja potražite u listi menija u režimu <b>Faks</b> .	
Podešavanja za prijem	Režim za prijem	Izaberite režim primanja.
	DRD	Ako ste se pretplatili na uslugu za različita zvona kod svog telefonskog operatera, izaberite zvono koje želite da koristite za dolazeće faksove (ili izaberite <b>Uključeno</b> ).
	Zvona za odgovor	Izaberite obavezan broj zvonjenja pre nego što štampač automatski primi faks. Izaberite vrednost „0” (nula) ukoliko želite da primite faks bez zvonjenja.
	Daljinski prijem	Kada odgovorite na faks poziv na telefonu koji je povezan sa štampačem, možete početi da primite faksove unošenjem šifre pomoću telefona.

## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Podešavanja za izlaz	Izlaz faksa	Čuva primljene dokumente na računaru. Morate izvršiti podešavanje u aplikaciji FAX Utility na računaru.
	Automatsko smanjivanje	Umanjivanje velikih primljenih dokumenata radi uklapanja na veličinu papira koji je u izvoru papira. Umanjivanje možda neće uvek biti moguće i zavisi od primljenih podataka. Ukoliko je ova opcija isključena, veliki dokumenti se štampaju u originalnoj veličini na više strana, ili može doći do izbacivanja prazne druge strane.
	Automatska rotacija	Automatski rotira štampanje na papiru formata A5 kada se primi horizontalno orijentisan dokument formata A5, a podešavanje izvora papira je A5. Štampa na papiru formata A4 kada je ova funkcija onemogućena.
	Slaganje od nazad	Štampanje primljenih dokumenata počev od poslednje stranice (štampanje po opadajućem redosledu) tako da se odštampani dokumenti slažu po pravilnom redosledu stranica. Ako je memorija štampača skoro puna, ova funkcija možda neće biti dostupna.
	Vreme suspendovane štampe	Zaustavlja i ponovo pokreće štampanje primljenih dokumenata u uneto vreme. Primljeni dokumenti se ne štampaju tokom navedenog vremenskog perioda već se čuvaju u memoriji. Ako je memorija štampača skoro puna, ova funkcija možda neće biti dostupna. Primljeni dokumenti sa automatski štampaju nakon vremena ponovnog pokretanja. Ova opcija se može koristiti za sprečavanje buke ili za sprečavanje otkrivanja poverljivih dokumenata kada niste prisutni.
	Priloži sliku uz izveštaj	Štampa <b>Izveštaj o prenosu</b> sa slikom prve strane poslatog dokumenta. Uključeno (velika slika): Štampanje gornjeg dela strane bez umanjivanja. Uključeno (mala slika): Štampanje cele strane uz umanjivanje radi uklapanja u jedan izveštaj.
	Automatsko štampanje evidencije faksa	Automatsko štampanje evidencije faksa. Uključeno (svakih 30): Štampanje evidencije nakon dovršavanja svakih 30 zadataka faksa. Uključeno (vreme): Štampanje evidencije u određeno vreme. Međutim, ukoliko broj zadataka faksa premašuje 30, evidencija se štampa pre navedenog vremena.
	Format izveštaja	Izaberite format za štampanje izveštaja faksa osim izveštaja <b>Trag protokola</b> . Izaberite <b>Detalji</b> za štampanje sa šiframa grešaka.



## Osnovne informacije o štampaču

Meni	Podešavanja i objašnjenja	
Osnovna podešavanja	Brzina faksa	Izaberite brzinu prenosa faksa.  Predlažemo da izaberete <b>Sporo (9.600 b/s)</b> ako često dolazi do greške u komunikaciji, prilikom slanja faksa za inostranstvo ili primanja faksa iz inostranstva ili kada koristite IP (VoIP) telefonsku uslugu.
	ECM	Automatsko ispravljanje grešaka u prenosu faksa (Režim za ispravljanje grešaka) uglavnom izazvanih bukom na telefonskoj liniji. Ukoliko je ova funkcija onemogućena, nećete moći da primete ili šaljete dokumente u boji.
	Detektovanje pozivnog tona	Otkrivanje signala za pozivanje pre početka poziva.  Ako je štampač priključen na PBX (Lokalna telefonska mreža) ili digitalnu telefonsku liniju, možda neće uspeti da započne pozivanje. U ovoj situaciji promenite podešavanje <b>Tip linije</b> u <b>PBX</b> . Ukoliko to ne bude funkcionisalo, onemogućite ovu funkciju. Međutim, onemogućavanje ove funkcije može izostaviti prvu cifru broja faksa i poslati faks na pogrešan broj.
	Režim za pozivanje	Izaberite tip telefonskog sistema na koji ste povezali štampač. Kada je podešeno na <b>Pulsno</b> , možete privremeno promeniti režim pozivanja sa impulsa na ton pritiskom na * („T“ je uneto) prilikom unosa brojeva u gornji ekran faksa. U zavisnosti od regiona ovo podešavanje možda neće biti prikazano.
	Tip linije	Izaberite tip telefonske linije na koju ste povezali štampač. Više detalja potražite na stranici koja opisuje osnovna podešavanja faksa.
	Zaglavlje	Unesite ime i broj faksa pošiljaoca. Ovi podaci će se pojaviti u zaglavlju odlaznog faksa.  Za ime možete uneti do 40, a za broj faksa do 20 znakova.
Podešavanja bezbednosti	Automatsko čišćenje rezervnih podataka	Faks dokumenti koji su izbrisani pomoću kontrolne table nestaće sa LCD ekrana, ali se njihove rezervne kopije privremeno skladište u memoriji. Sledeće funkcije brišu rezervne kopije.
	Očisti rezervne podatke	Automatsko čišćenje rezervnih podataka: Automatsko brisanje rezervnih kopija svaki put kada se izbriše poslati ili primljeni dokument.  Očisti rezervne podatke: Brisanje svih rezervnih kopija. Pokrenite ovu funkciju pre nego što štampač date nekom drugom ili ga bacite.
Proveri povezanost faksa	Provera da li je štampač povezan sa telefonskom linijom i spreman za prenos faksa i štampanje rezultata provere na običnom papiru A4 formata.	
Čarobnjak za podešavanje faksa	Izaberite ovu opciju za određivanje osnovnih podešavanja faksa praćenjem uputstava na ekranu.  Više detalja potražite na stranici koja opisuje osnovna podešavanja faksa.	

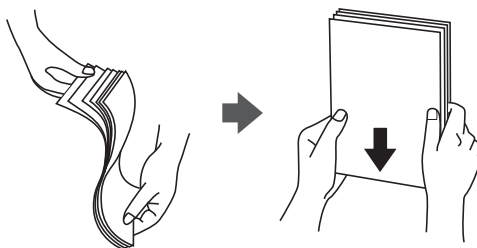
### Povezane informacije

- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Određivanje osnovnih podešavanja faksa” na strani 69](#)

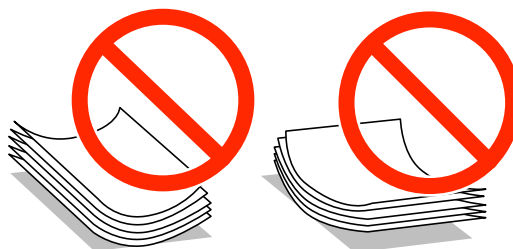
# Ubacivanje papira

## Mere opreza pri rukovanju papirom

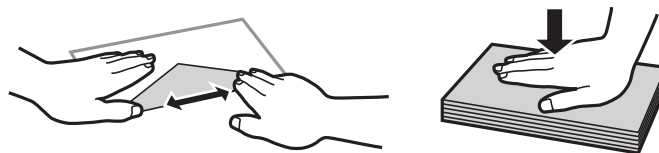
- ❑ Pročitajte listove sa uputstvima priložene uz papir.
- ❑ Pre ubacivanja, rastresite i poravnajte ivice papira. Nemojte rastresati ili savijati foto papir. To može dovesti do oštećenja strane za štampanje.



- ❑ Ako je papir uvijen, pre ubacivanja ga poravnajte ili ga blago savijte u suprotnom pravcu. Štampanje na uvijenom papiru može prouzrokovati zaglavljivanje papira i mrlje na otiscima.



- ❑ Nemojte koristiti papir koji je naboran, pocepan, sečen, presavijen, vlažan, previše deo, previše tanak ili papir na koji su nalepljene nalepnice. Upotreba ovakvih vrsta papira može prouzrokovati zaglavljivanje papira i mrlje na otiscima.
- ❑ Pre ubacivanja, rastresite i poravnajte ivice koverti. Kada se u naslaganim kovertama nalazi vazduh, pre ubacivanja ih pritisnite da biste ih spljoštali.



- ❑ Nemojte koristiti koverti koje su uvijene ili savijene. Upotreba ovakvih koverti može prouzrokovati zaglavljivanje papira i mrlje na otiscima.
- ❑ Nemojte koristiti koverti sa lepljivim površinama na preklopima ili koverti sa providnom folijom.
- ❑ Izbegavajte upotrebu koverti koje su previše tanke jer se mogu uviti tokom štampanja.

### Povezane informacije

➡ [“Specifikacije štampača” na strani 133](#)

## Ubacivanje papira

## Dostupan papir i kapaciteti

Kompanija Epson preporučuje upotrebu originalnog Epson papira da bi se osiguralo dobijanje otisaka visokog kvaliteta.

### Originalni Epson papir

Naziv medijuma	Veličina	Prihvatni kapacitet (listovi)	Dvostrano štampanje
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	120	Automatski, ručno <sup>*1</sup>
Epson Premium Glossy Photo Paper <sup>*2</sup>	A4, 13 cm × 18 cm (5 in. × 7 in.), 16:9 široki (102 mm × 181 mm), 10 cm × 15 cm (4 in. × 6 in.)	20 <sup>*3</sup>	-
Epson Matte Paper-Heavyweight <sup>*2</sup>	A4	20	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper <sup>*4</sup>	A4	80	-

\*1 Možete ubaciti najviše 30 listova sa već odštampanom jednom stranom.

\*2 Dostupno je samo štampanje sa računara ili pametnog uređaja.

\*3 Ako se papir ne uvlači ispravno ili otisak ima nejednake boje ili mrlje, ubacujte listove papira jedan po jedan.

\*4 Dostupno je samo štampanje sa računara.

#### Napomena:

- ☐ Dostupnost papira zavisi od lokacije. Za najžurnije informacije o papiru dostupnom u vašoj okolini, obratite se službi za podršku kompanije Epson.
- ☐ Kada štampate na originalnom Epson papiru pri veličini navedenoj od strane korisnika, od podešavanja kvaliteta štampanja su dostupna samo **Standardno** ili **Normal**. Iako vam pojedini upravljački programi štampača omogućavaju da izaberete bolji kvalitet štampe, otisci se štampaju pomoću **Standardno** ili **Normal**.

### Papir koji je dostupan u prodaji

Naziv medijuma	Veličina	Prihvatni kapacitet (listovi ili koverte)	Dvostrano štampanje
Običan papir Papir za kopiranje	Letter, A4, B5 <sup>*1</sup>	Do linije označene simbolom trougla na vođici za papir.	Automatski, ručno <sup>*2</sup>
	A5, A6 <sup>*1</sup>		Ručno <sup>*2</sup>
	Legal	30	Ručno <sup>*3</sup>
	Korisnički definisano <sup>*1</sup>	1	Automatski, ručno
Koverta <sup>*1</sup>	Koverta #10, Koverta DL, Koverta C6	10	-

\*1 Dostupno je samo štampanje sa računara ili pametnog uređaja.

\*2 Možete ubaciti najviše 30 listova sa već odštampanom jednom stranom.

\*3 Možete ubaciti najviše 1 list sa već odštampanom jednom stranom.

## Ubacivanje papira

### Povezane informacije

➔ [“Veb-sajt za tehničku podršku” na strani 143](#)

## Lista tipova papira

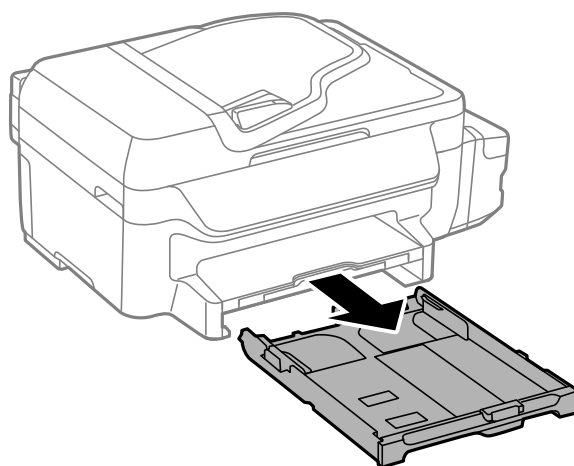
Da biste dobili najbolje rezultate štampe, izaberite odgovarajući tip papira.

Naziv medijuma	Tip medijuma	
	Kontrolna tabla	Drajver štampača, pametni uređaj*
Epson Bright White Ink Jet Paper	običan papir(i)	običan papir
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. sjajan	Epson premium sjajni papir
Epson Matte Paper-Heavyweight	Mat	Epson matirani papir
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Mat	Epson matirani papir
Običan papir	običan papir(i)	običan papir
Koverta	Koverat	Koverat

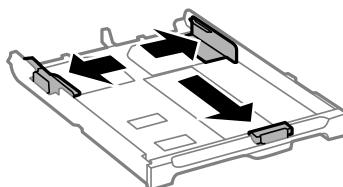
\* Za pametne uređaje, ovi tipovi medijuma se mogu izabrati prilikom štampanja pomoću aplikacije Epson iPrint.

## Ubacivanje papira u Kasetu za papir

1. Uverite se da štampač ne radi, a zatim izvucite kasetu za papir.



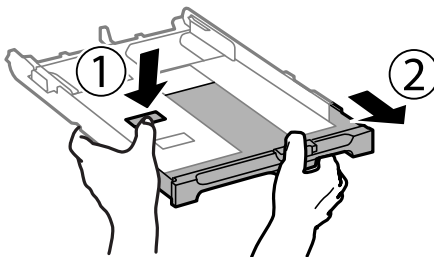
2. Pomerite ivične vođice u maksimalni položaj.



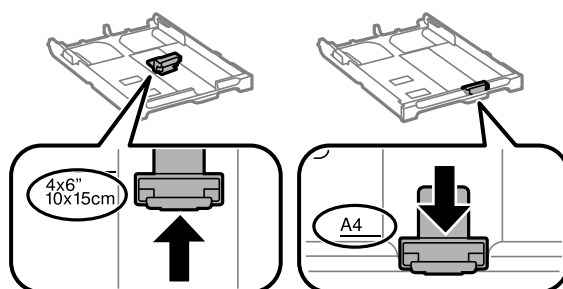
## Ubacivanje papira

### **Napomena:**

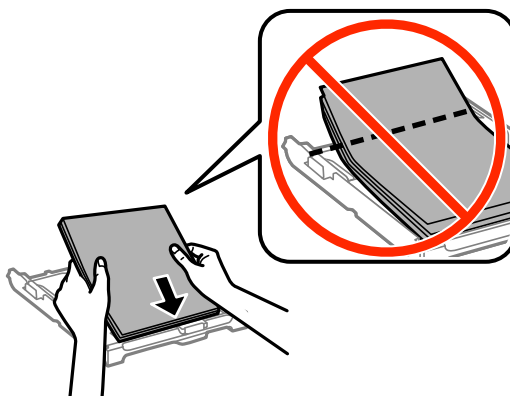
Kada koristite papir formata većeg od A4, proširite kasetu za papir.



3. Pomerite prednju ivičnu vođicu da biste je prilagodili veličini papira koji koristite.



4. Ubacite papir do prednje ivične vođice tako da strana na koju se štampa gleda nadole.

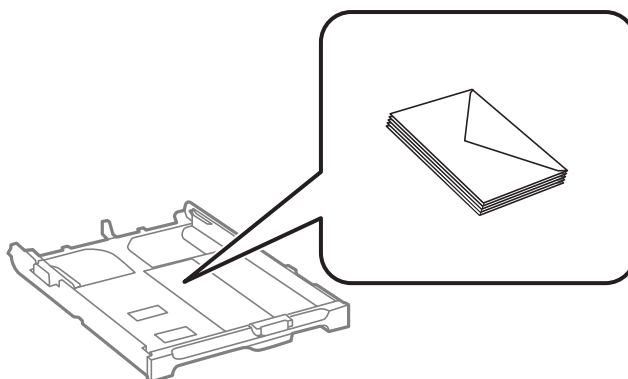


### **Važno:**

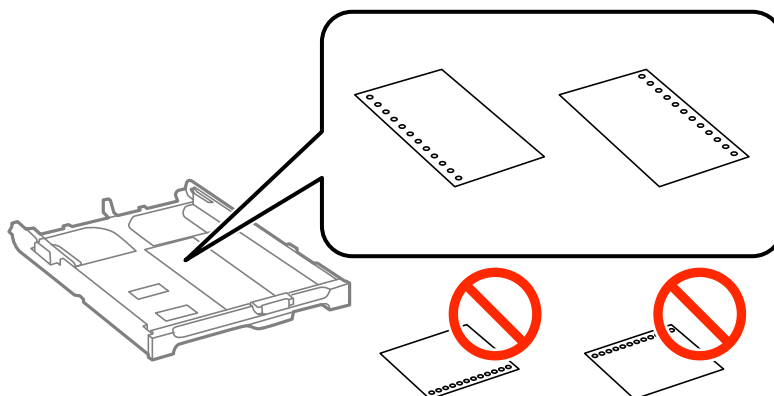
- ☐ Uverite se da papir ne prelazi simbol trougla na kraju kasete za papir.
- ☐ Nemojte ubacivati veći broj listova od maksimalnog broja navedenog za taj papir. U slučaju običnog papira, nemojte ubacivati papir iznad linije označene simbolom trougla na vođici za papir.

## Ubacivanje papira

### ☐ Koverta



### ☐ Perforirani papir



#### **Napomena:**

Unapred izbušen papir možete koristiti pod sledećim uslovima. Automatsko dvostrano štampanje nije dostupno za unapred izbušen papir.

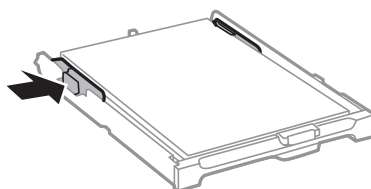
☐ Prihvatni kapacitet: Jedan list

☐ Dostupne veličine: A4, B5, A5, A6, Letter, Legal

☐ Rupe za povezivanje: Papir sa rupama za povezivanje nemojte ubacivati na vrh ili dno.

Prilagodite položaj datoteke za štampanje da biste izbegli štampanje preko rupa.

5. Povucite bočne ivične vođice ka ivicama papira.



6. Ubacite kaseta za papir do kraja.

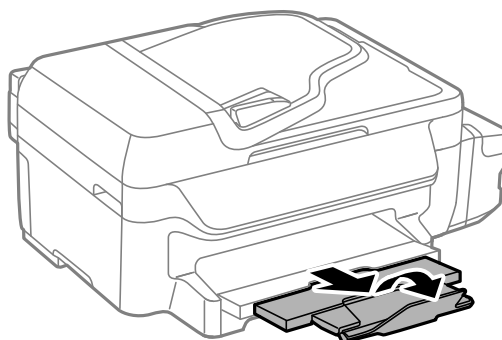
7. Na kontrolnoj tabli podesite veličinu i tip za papir koji ste ubacili u kaseta za papir.

#### **Napomena:**

Takođe možete prikazati ekran za podešavanje formata i tipa papira izborom **Podešavanje > Podešavanje papira**.

## Ubacivanje papira

8. Izvucite izlazni podmetač.



### Povezane informacije

- ➡ “Mere opreza pri rukovanju papirom” na strani 26
- ➡ “Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27

# Postavljanje originala

Stavite originale na staklo skenera ili automatski mehanizam za uvlačenje papira. Upotrebite staklo skenera za originale koje automatski mehanizam za uvlačenje papira ne podržava.

Pomoću automatskog mehanizma za uvlačenje papira možete da skenirate više originala istovremeno.

## Originali dostupni za automatski mehanizam za uvlačenje papira

Dostupne veličine papira	A4, Letter, Legal
Tip papira	Običan papir
Debljina papira (težina papira)	64 do 95 g/m <sup>2</sup>
Prihvatni kapacitet	A4, Letter: 30 listova ili 3 mm Legal: 10 listova

Da biste sprečili zaglavljivanje papira, izbegavajte da u automatski mehanizam za uvlačenje papira ubacujete sledeće originale. Za ove tipove koristite staklo skenera.

- ☐ Originali koji su pocepani, savijeni, naborani, pohabani ili uvijeni
- ☐ Originali sa rupama za povezivanje
- ☐ Originali spojeni lepljivom trakom, spajalicama, zaheftani originali itd.
- ☐ Originali na koje su zalepljene nalepnice ili oznake
- ☐ Originali koji su nepravilno isečeni ili čije ivice nisu pod pravim uglom
- ☐ Originali koji su ukoričeni
- ☐ Papir za projektore, termalni papir ili indigo papir

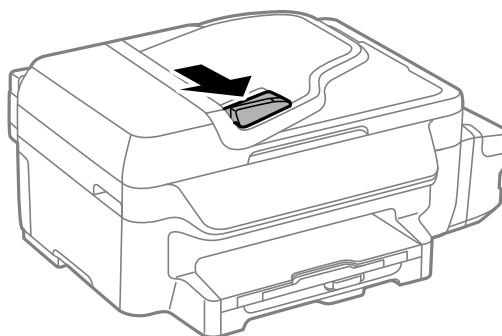
## Postavljanje originala u automatski mehanizam za uvlačenje papira

1. Poravnajte ivice originala.

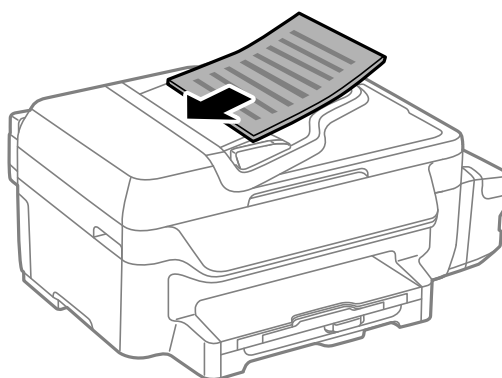


## Postavljanje originala

2. Pomerite vodiču za papir automatskog mehanizma za uvlačenje papira.



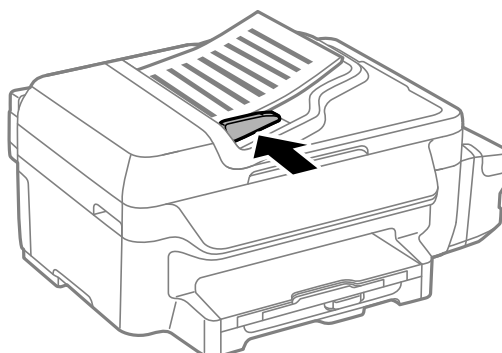
3. Originale postavite u automatski mehanizam za uvlačenje papira okrenute nagore.



**Važno:**

- ❑ Nemojte ubacivati originale iznad linije koja se nalazi neposredno ispod simbola ▼ na unutrašnjoj strani vodice automatskog mehanizma za uvlačenje papira.
- ❑ Tokom skeniranja nemojte dodavati originale.

4. Pomerite vodiču mehanizma za automatsko uvlačenje papira do ivice originala.



## Povezane informacije

➔ [“Originali dostupni za automatski mehanizam za uvlačenje papira” na strani 32](#)

## Stavljanje originala na Staklo skenera



**Oprez:**

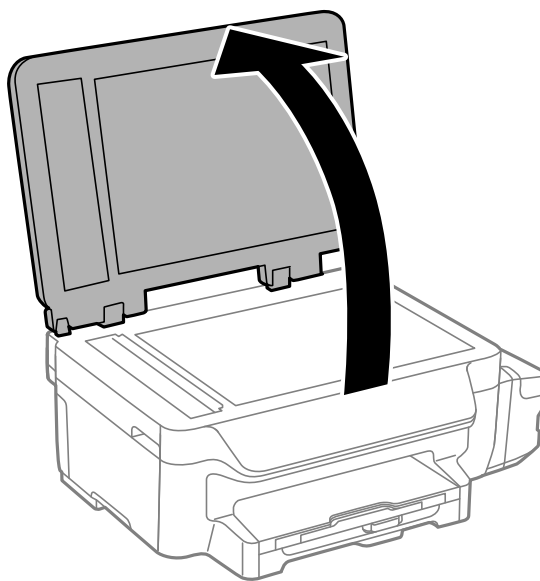
*Vodite računa da ne priklještite prste prilikom zatvaranja poklopca za dokumente. U suprotnom se možete povrediti.*



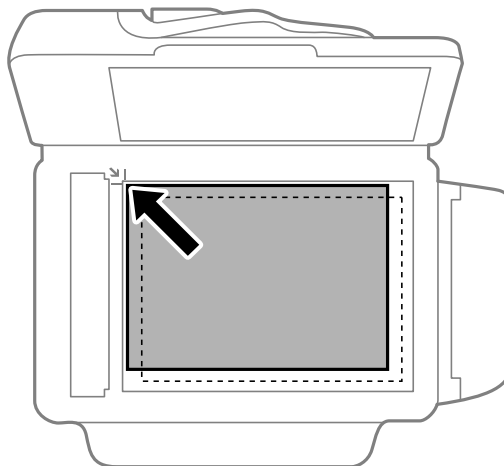
**Važno:**

*Kada postavljate glomazne originale kao što su knjige, sprečite da spoljna svetlost padne direktno na staklo skenera.*

1. Otvorite poklopac skenera.



2. Uklonite prašinu ili mrlje sa staklo skenera.
3. Postavite originale okrenute nadole i pomerite ih do oznake u uglu.



## Postavljanje originala

**Napomena:**

- ☐ Površina od 1,5 mm od ivice staklo skenera nije obuhvaćena prilikom skeniranja.
- ☐ Kada su originali postavljeni u automatski mehanizam za uvlačenje papira i na staklo skenera, prioritet imaju originali u automatskom mehanizmu za uvlačenje papira.

4. Pažljivo zatvorite poklopac.

**Napomena:**

*Izvadite originale nakon skeniranja ili kopiranja. Ako duže vreme ostavite originale na staklo skenera, mogu se zalepiti za staklenu površinu.*

# Štampanje

---

## Štampanje sa računara

### Osnove štampanja – Windows

**Napomena:**

- ☐ Objašnjenja stavki u podešavanjima potražite u pomoći na mreži. Kliknite desnim tasterom miša na stavku, a zatim kliknite na **Pomoć**.
- ☐ Radnje se mogu razlikovati zavisno od aplikacije. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

1. Ubacite papir u štampač.



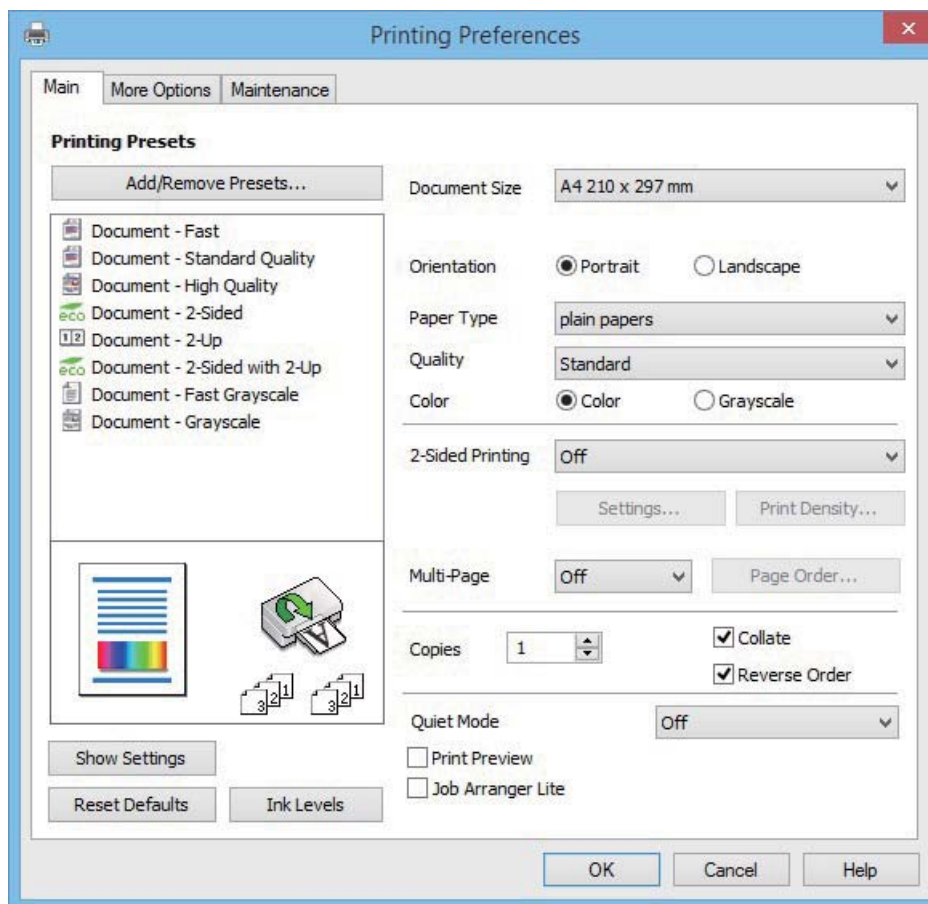
**Važno:**

*Podesite papir na kontrolnoj tabli.*

2. Otvorite datoteku koju želite da odšampate.
3. Kliknite na **Odšampaj** ili **Podešavanje parametara za štampanje** u meniju **Datoteka**.
4. Izaberite štampač.

## Štampanje

5. Izaberite **Željene opcije** ili **Svojstva** da biste pristupili prozoru drajvera štampača.



6. Podesite dolenaavedena podešavanja.

- ☐ Veličina dokumenta: Izaberite veličinu papira koji ste ubacili u štampač.
- ☐ Položaj: Izaberite orijentaciju koju ste podesili u aplikaciji.
- ☐ Vrsta papira: Izaberite tip papira koji ste ubacili.
- ☐ Boja: Izaberite **Sivo nijansiranje** kada želite da šampate u crnoj boji ili u nijansama sive.

**Napomena:**

- ☐ Ako šampate podatke velike gustine na običnom papiru, papiru sa odštampanim zaglavljem ili fabrički odštampanom papiru, izaberite Standardno-živopisno kao podešavanje za Kvalitet da bi otisak bio živopisan.
- ☐ Kada šampate na kovertama, izaberite Položeno kao podešavanje za **Položaj**.

7. Kliknite na dugme **U redu** da biste zatvorili prozor sa postavkama štampača.

8. Kliknite na **Odšampaj**.

### Povezane informacije

- ➔ “Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27
- ➔ “Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28
- ➔ “Lista tipova papira” na strani 28

## Osnove štampanja – Mac OS X

### Napomena:

- ☐ Objašnjenja u odeljku koriste TextEdit kao primer. Postupci i ekrani se razlikuju u zavisnosti od aplikacije. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.
- ☐ Kada štamplete koverte, koristite aplikaciju za rotiranje podataka za 180 stepeni. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

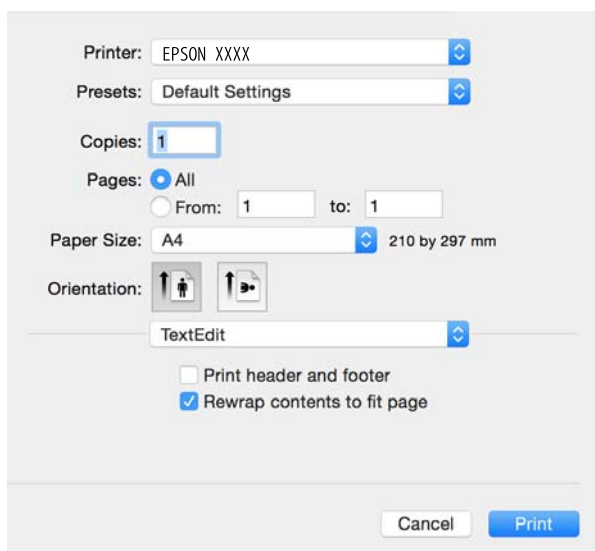
1. Ubacite papir u štampač.



#### Važno:

Podesite papir na kontrolnoj tabli.

2. Otvorite datoteku koju želite da odštamplete.
3. Izaberite **Štampanj** u meniju **Datoteka** ili neku drugu komandu kako biste pristupili dijalogu za štampanje. Ako je neophodno, kliknite na **Prikaži detalje** ili ▼ da biste proširili prozor za štampanje.



4. Podesite dolenaavedena podešavanja.

- ☐ Štampač: Izaberite štampač.
- ☐ Unapred određene postavke: Izaberite kada želite da koristite registrovana podešavanja.
- ☐ Veličina papira: Izaberite veličinu papira koji ste ubacili u štampač.
- ☐ Orijentacija: Izaberite orijentaciju koju ste podesili u aplikaciji.

### Napomena:

- ☐ Ako se gornji meniji za podešavanje ne prikažu, zatvorite prozor za štampanje, izaberite **Podešavanje stranice** u meniju **Datoteka**, a zatim odredite podešavanja.
- ☐ Kada štamplete na kovernama, izaberite horizontalnu orijentaciju.

## Štampanje

5. Izaberite **Podešavanje štampe** u iskaćućem meniju.

**Napomena:**

Na operativnom sistemu Mac OS X v10.8.x ili novijem, ako meni **Podešavanje štampe** nije prikazan, drajver Epson štampača nije pravilno instaliran.

Izaberite **Željene postavke sistema** u meniju  > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), uklonite štampač, a zatim ga ponovo dodajte. Vidite sledeće da biste dodali štampač.

<http://epson.sn>

6. Podesite dolenađena podešavanja.

- ☐ Media Type: Izaberite tip papira koji ste ubacili.
- ☐ Sivo nijansiranje: Izaberite da biste štampali samo crnom bojom ili u nijansama sive.

**Napomena:**

Ako štampate podatke velike gustine na običnom papiru, papiru sa odštampanim zaglavljem ili fabrički odštampanom papiru, izaberite **Normal-Vivid** kao podešavanje za **Print Quality** da bi otisak bio živopisan.

7. Kliknite na **Štampanje**.

**Povezane informacije**

- ➔ “Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27
- ➔ “Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28
- ➔ “Lista tipova papira” na strani 28

## Dvostrano štampanje

Možete da koristite bilo koji od dolenađениh metoda kako biste štampali na obe strane papira.

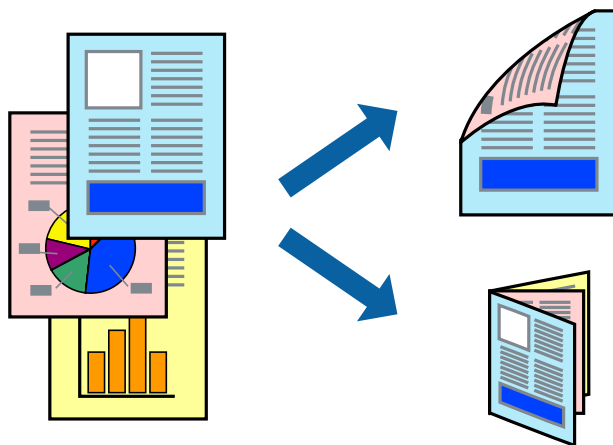
- ☐ Automatsko dvostrano štampanje

## Štampanje

- ☐ Ručno dvostrano štampanje (samo za operativni sistem Windows)

Kada štampač završi sa štampanjem na prvoj strani, okrenite papir kako bi štampao na drugoj.

Takođe možete da štamplate svesku koju možete da napravite savijanjem otiska. (Samo za operativni sistem Windows)



### Napomena:

- ☐ Ako za dvostrano štampanje ne koristite odgovarajući papir, kvalitet štampe može da opadne i može doći do zaglavljivanja papira.
- ☐ Zavisno od papira i podataka, može se desiti da boja probije na drugu stranu papira.

### Povezane informacije

➔ [“Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27](#)

## Dvostrano štampanje – Windows

### Napomena:

- ☐ Ručno dvostrano štampanje je dostupno kada je **EPSON Status Monitor 3** omogućen. Ako je **EPSON Status Monitor 3** onemogućen, pristupite drajveru štampača, kliknite na **Proširena podešavanja** na kartici **Održavanje** i izaberite **Uključi EPSON Status Monitor 3**.
- ☐ Ručno dvostrano štampanje možda neće biti dostupno kada se štampaču pristupa preko mreže ili ako se proizvod koristi kao deljeni štampač.

1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite prozoru drajvera štampača.
4. Izaberite **Automatski (Povezivanje dugih ivica)**, **Automatski (Povezivanje kratkih ivica)**, **Ručno (Povezivanje dugih ivica)** ili **Ručno (Povezivanje kratkih ivica)** u odeljku **Obostrana štampa** na kartici **Glavni**.
5. Kliknite na **Podešavanja**, odredite željena podešavanja, a zatim kliknite na **U redu**.

### Napomena:

Da biste odštampali savijenu brošuru, izaberite **Brošura**.



## Štampanje

- Kliknite na **Gustina štampe**, izaberite tip dokumenta iz **Odaberite vrstu dokumenta** i kliknite na **U redu**.

Drajver štampača automatski podešava opcije **Prilagođav.** za taj tip dokumenta.

**Napomena:**

- ☐ Štampanje može biti usporeno u zavisnosti od kombinacije opcija koje su izabrane za **Odaberite vrstu dokumenta** u prozoru **Podešavanje gustine štampe** i za **Kvalitet** na kartici **Glavni**.
- ☐ Podešavanje **Podešavanje gustine štampe** nije dostupno za ručno dvostrano štampanje.

- Odredite ostale opcije na karticama **Glavni** i **Još opcija** po potrebi i kliknite na **U redu**.

- Kliknite na **Odštapaj**.

Kod ručnog dvostranog štampanja, kada se završi štampanje prve stranice, na računaru se prikazuje iskačući prozor. Sledite uputstva na ekranu.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Osnove štampanja – Windows” na strani 36](#)

## Dvostrano štampanje – Mac OS X

- Ubacite papir u štampač.
- Otvorite datoteku koju želite da odštapate.
- Pristupite dijalogu za štampanje.
- Izaberite **Two-sided Printing Settings** u iskaćućem meniju.
- Izaberite granice i **Document Type**.

**Napomena:**

- ☐ Štampanje može da bude sporo u zavisnosti od podešavanja **Document Type**.
- ☐ Ako štampate veoma guste podatke, kao što su fotografije ili grafikoni, izaberite **Text & Graphics** ili **Text & Photos** kao **podešavanje Document Type**. Ako dođe do habanja ili slika probije do zadnje strane, podesite gustinu štampe i vreme sušenja boje tako što ćete kliknuti na znak strelice pored **Adjustments**.

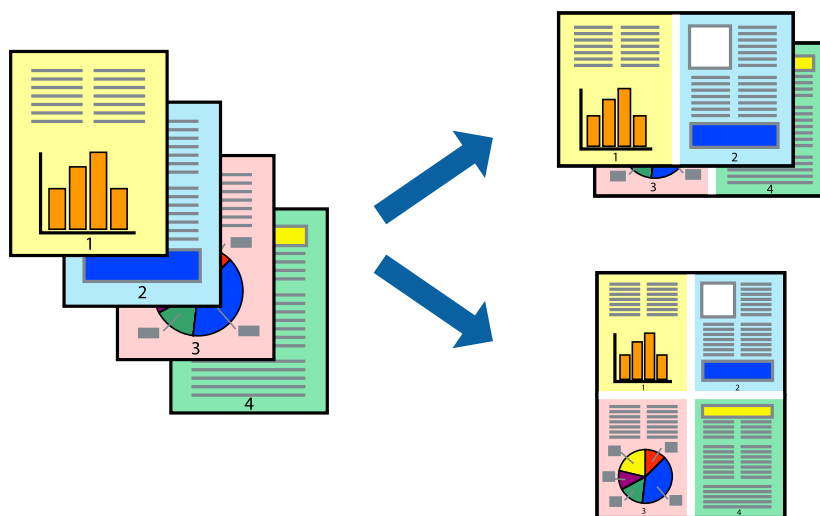
- Odredite ostale stavke po potrebi.
- Kliknite na **Odštapaj**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Osnove štampanja – Mac OS X” na strani 38](#)

## Štampanje više stranica na jednom listu

Možete da odštampate dve ili četiri stranice podataka na jednom listu papira.



### Štampanje više stranica na jednom listu – Windows

1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite prozoru drajvera štampača.
4. Izaberite **Dvodelno** ili **Četvorodelno** za podešavanje **Višestрана** na kartici **Glavni**.
5. Kliknite na **Redosled strana**, odredite odgovarajuća podešavanja i kliknite na **U redu** kako biste zatvorili prozor.
6. Odredite ostale opcije na karticama **Glavni** i **Još opcija** po potrebi i kliknite na **U redu**.
7. Kliknite na **Odšampaj**.

#### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Osnove štampanja – Windows” na strani 36](#)

### Štampanje više stranica na jednom listu – Mac OS X

1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite dijalogu za štampanje.
4. Izaberite **Raspored** u iskaćućem meniju.

## Štampanje

5. Odredite broj stranica u opciji **Stranice po listu**, **Smer rasporeda** (redosled stranica) i **Granica**.
6. Odredite ostale stavke po potrebi.
7. Kliknite na **Odštamvaj**.

### Povezane informacije

- ➡ “Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28
- ➡ “Osnove štampanja – Mac OS X” na strani 38

## Štampanje sa uklapanjem na veličinu papira

Možete da štampate tako da se materijal uklapa na veličinu papira koji ste ubacili u štampač.



## Štampanje sa uklapanjem na veličinu papira – Windows

1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite prozoru drajvera štampača.
4. Odredite dolenaavedena podešavanja na kartici **Još opcija**.
  - ☐ Veličina dokumenta: Izaberite veličinu papira koju ste podesili u aplikaciji.
  - ☐ Izlazni papir: Izaberite veličinu papira koji ste ubacili u štampač.

**Prilagodi strani** je automatski izabrano.

***Napomena:***  
Ako želite da odštampate smanjenu sliku u sredini stranice izaberite **Centar**.
5. Odredite ostale opcije na karticama **Glavni** i **Još opcija** po potrebi i kliknite na **U redu**.
6. Kliknite na **Odštamvaj**.

### Povezane informacije

- ➡ “Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28
- ➡ “Osnove štampanja – Windows” na strani 36

## Štampanje sa uklapanjem na veličinu papira – Mac OS X

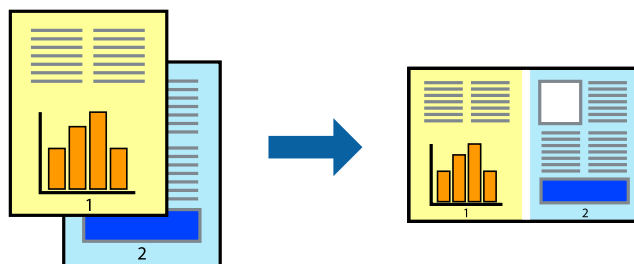
1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite dijalogu za štampanje.
4. Izaberite veličinu papira koju ste u aplikaciji odredili za podešavanje **Veličina papira**.
5. Izaberite stavku **Rukovanje papirom** u iskaćućem meniju.
6. Izaberite **Prilagodi veličini papira**.
7. Izaberite veličinu papira koji ste ubacili u štampač za podešavanje **Veličina odredišnog papira**.
8. Odredite ostale stavke po potrebi.
9. Kliknite na **Odšampaj**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Osnove štampanja – Mac OS X” na strani 38](#)

## Štampanje više datoteka odjednom (samo za Windows)

**Jednostavni uređivač poslova** vam omogućava da kombinujete nekoliko datoteka napravljenih u različitim aplikacijama i da ih odštampate odjednom. Za kombinovane datoteke možete da odredite podešavanja štampanja kao što su raspored, redosled štampanja i položaj.



### Napomena:

Da biste otvorili **Štampanj projekat** sačuvan u funkciji **Jednostavni uređivač poslova**, kliknite na **Jednostavni uređivač poslova** na kartici **Održavanje** drajvera štampača. Zatim izaberite **Otvori** u meniju **Datoteka** da biste otvorili datoteku. Ekstenzija sačuvane datoteke je „.ecl“.

1. Ubacite papir u štampač.
2. Otvorite datoteku koju želite da odštampate.
3. Pristupite prozoru drajvera štampača.
4. Izaberite **Jednostavni uređivač poslova** na kartici **Glavni**.

## Štampanje

- Kliknite na dugme **U redu** da biste zatvorili prozor sa postavkama štampača.
- Kliknite na **Odštampanj**.  
Prozor **Jednostavni uređivač poslova** se prikazuje, a posao štampanja dodaje u **Štampanj projekat**.
- Dok je prozor **Jednostavni uređivač poslova** otvoren, otvorite datoteku koju želite da kombinujete sa trenutnom datotekom i ponovite korake 3–6.

**Napomena:**

Ako zatvorite prozor **Jednostavni uređivač poslova**, nesačuvani **Štampanj projekat** se briše. Da biste štampali kasnije, izaberite **Snimi** iz menija **Datoteka**.

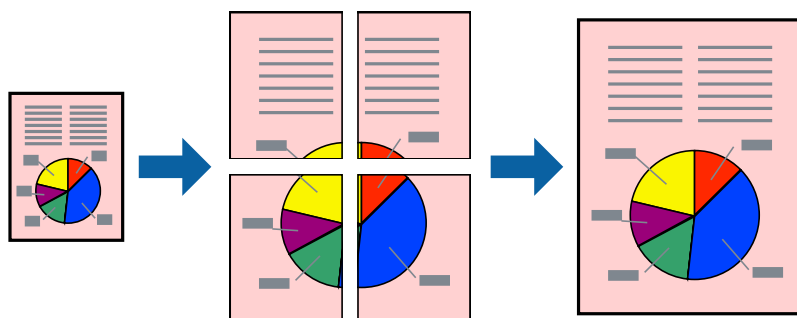
- Izaberite menije **Raspored** i **Uredi** u **Jednostavni uređivač poslova** da biste prema potrebi uredili **Štampanj projekat**.
- Izaberite **Štampanj** u meniju **Datoteka**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Osnove štampanja – Windows” na strani 36](#)

## Štampanje jedne slike na više listova radi pravljenja postera (samo za Windows)

Ova funkcija vam omogućava da odštamplate jednu sliku na više listova papira. Njihovim spajanjem možete da napravite veliki poster.



- Ubacite papir u štampač.
- Otvorite datoteku koju želite da odštamplate.
- Pristupite prozoru dražvera štampača.
- Izaberite **Plakat 2x1**, **Plakat 2x2**, **Plakat 3x3** ili **Plakat 4x4** u **Višestрана** na kartici **Glavni**.
- Kliknite na **Podešavanja**, odredite željena podešavanja, a zatim kliknite na **U redu**.
- Odredite ostale opcije na karticama **Glavni** i **Još opcija** po potrebi i kliknite na **U redu**.
- Kliknite na **Odštampanj**.

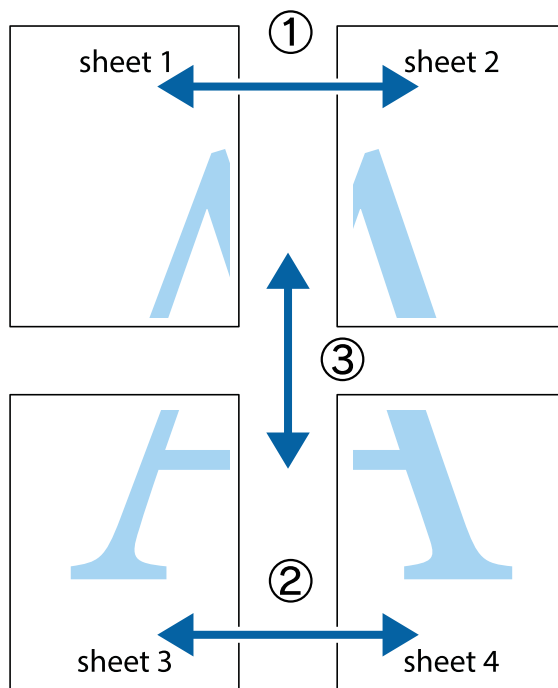
## Štampanje

### Povezane informacije

- ➔ “Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28
- ➔ “Osnove štampanja – Windows” na strani 36

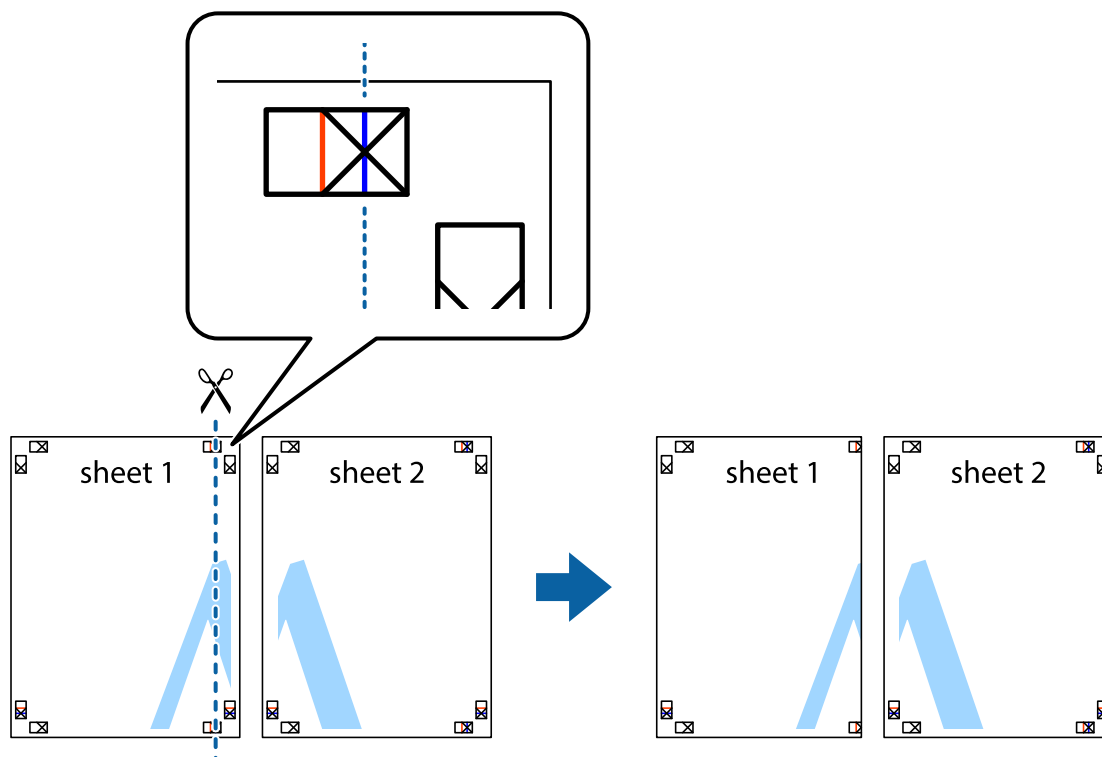
### Pravljenje postera pomoću Preklapanje oznaka za poravnavanje

Evo primera za to kako da napravite poster kada se izabere **Plakat 2x2** i **Preklapanje oznaka za poravnavanje** se izabere u **Štampaj linije za sečenje**.

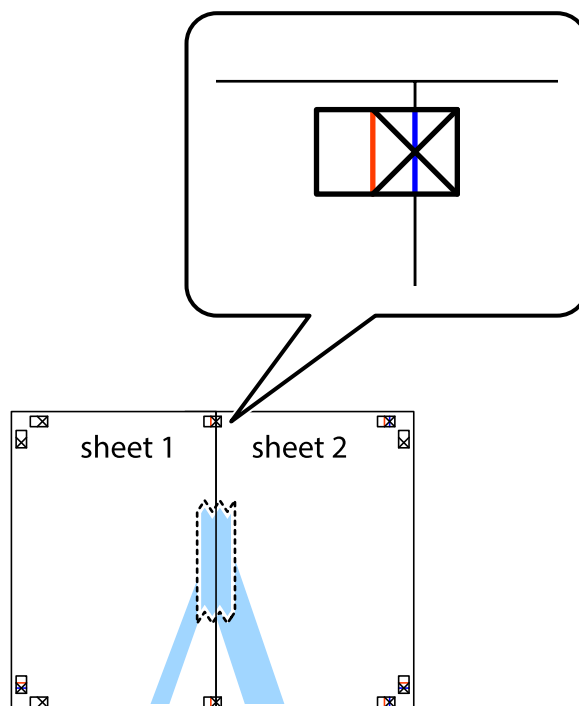


## Štampanje

1. Pripremite Sheet 1 i Sheet 2. Isecite margine Sheet 1 duž vertikalne plave linije kroz centar gornjeg i donjeg krstića.

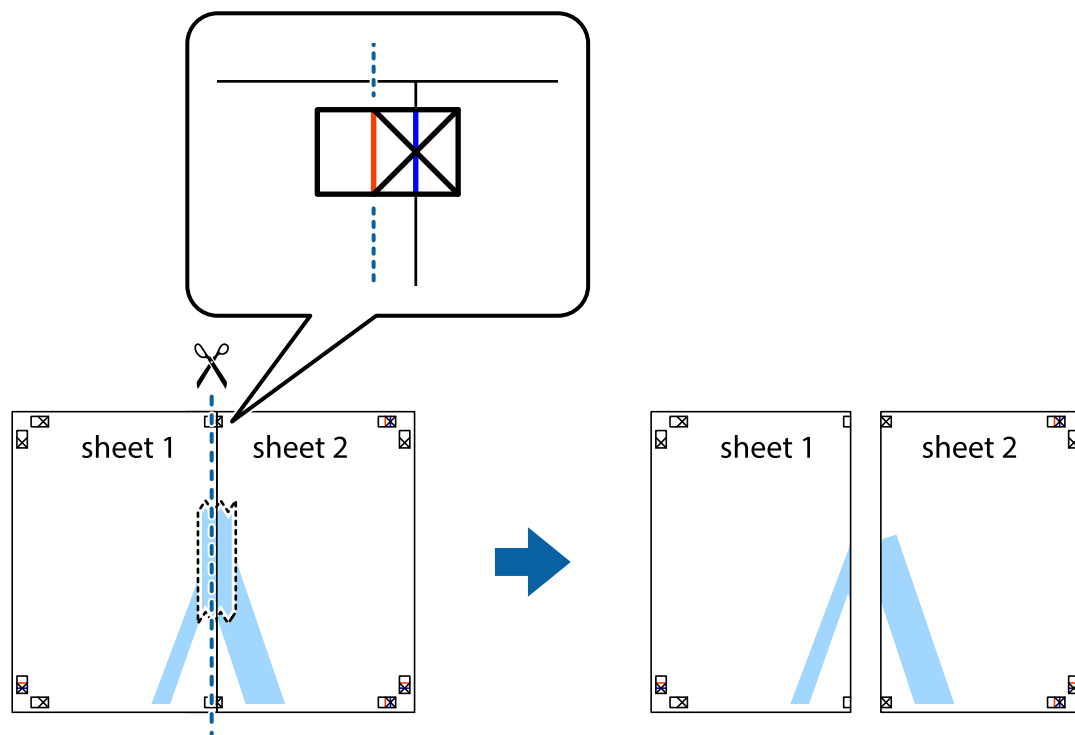


2. Postavite ivicu Sheet 1 preko Sheet 2 i poravnajte krstiće, a zatim privremeno zalepite listove jedan za drugi sa zadnje strane.

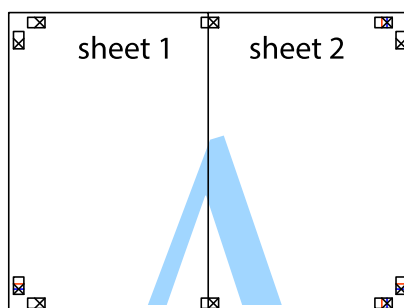


## Štampanje

3. Isecite zalepljene listove na dva dela duž vertikalne crvene linije kroz oznake za poravnanje (ovoga puta linija je levo od krstića).



4. Zalepite listove jedan za drugi sa zadnje strane.

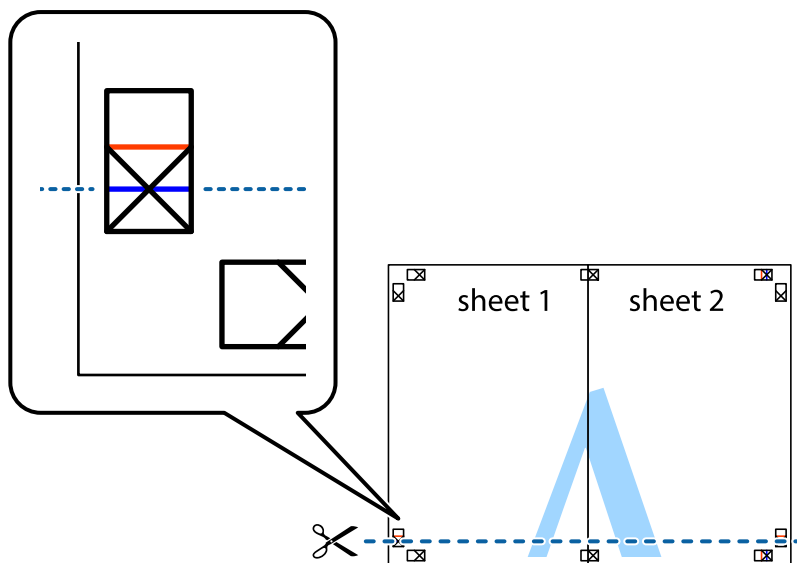


5. Ponovite korake 1–4 kako biste zalepili Sheet 3 i Sheet 4.

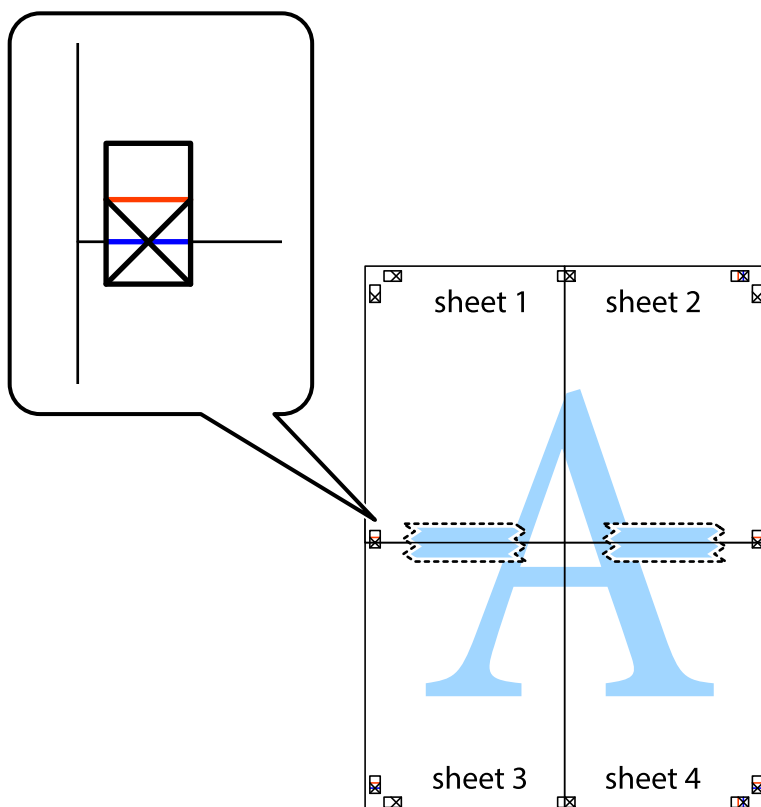


## Štampanje

6. Isecite margine Sheet 1 i Sheet 2 duž horizontalne plave linije kroz centar krstića sa leve i desne strane.

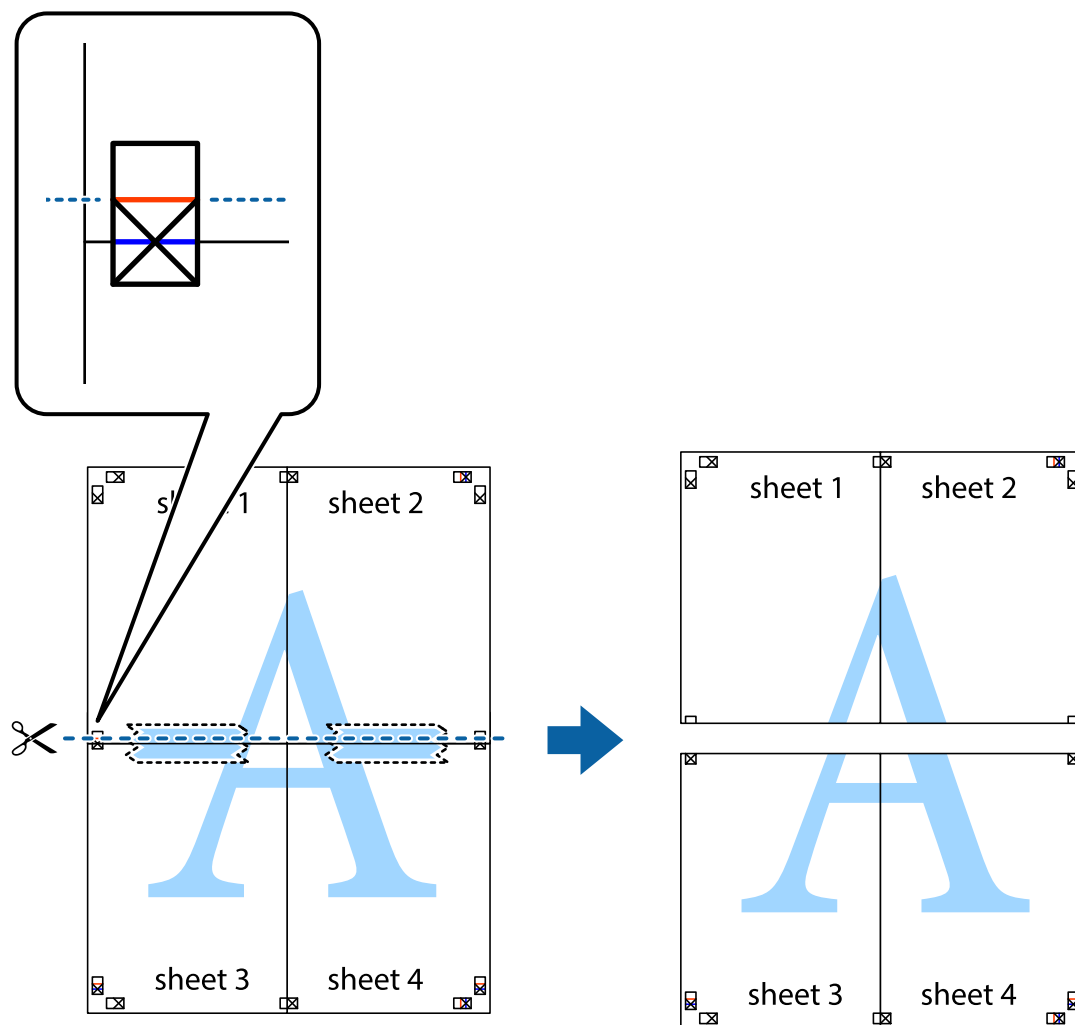


7. Postavite ivicu Sheet 1 i Sheet 2 preko Sheet 3 i Sheet 4 i poravnajte krstiće, a zatim ih privremeno zalepите sa zadnje strane.

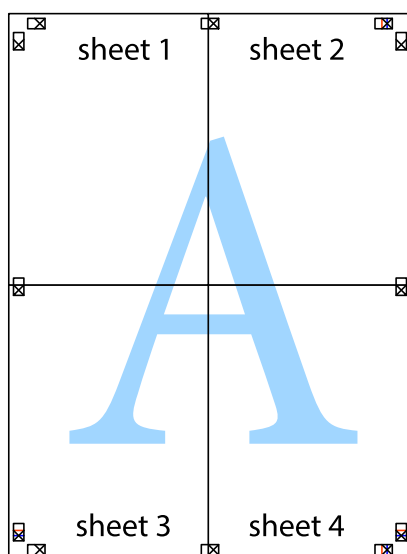


## Štampanje

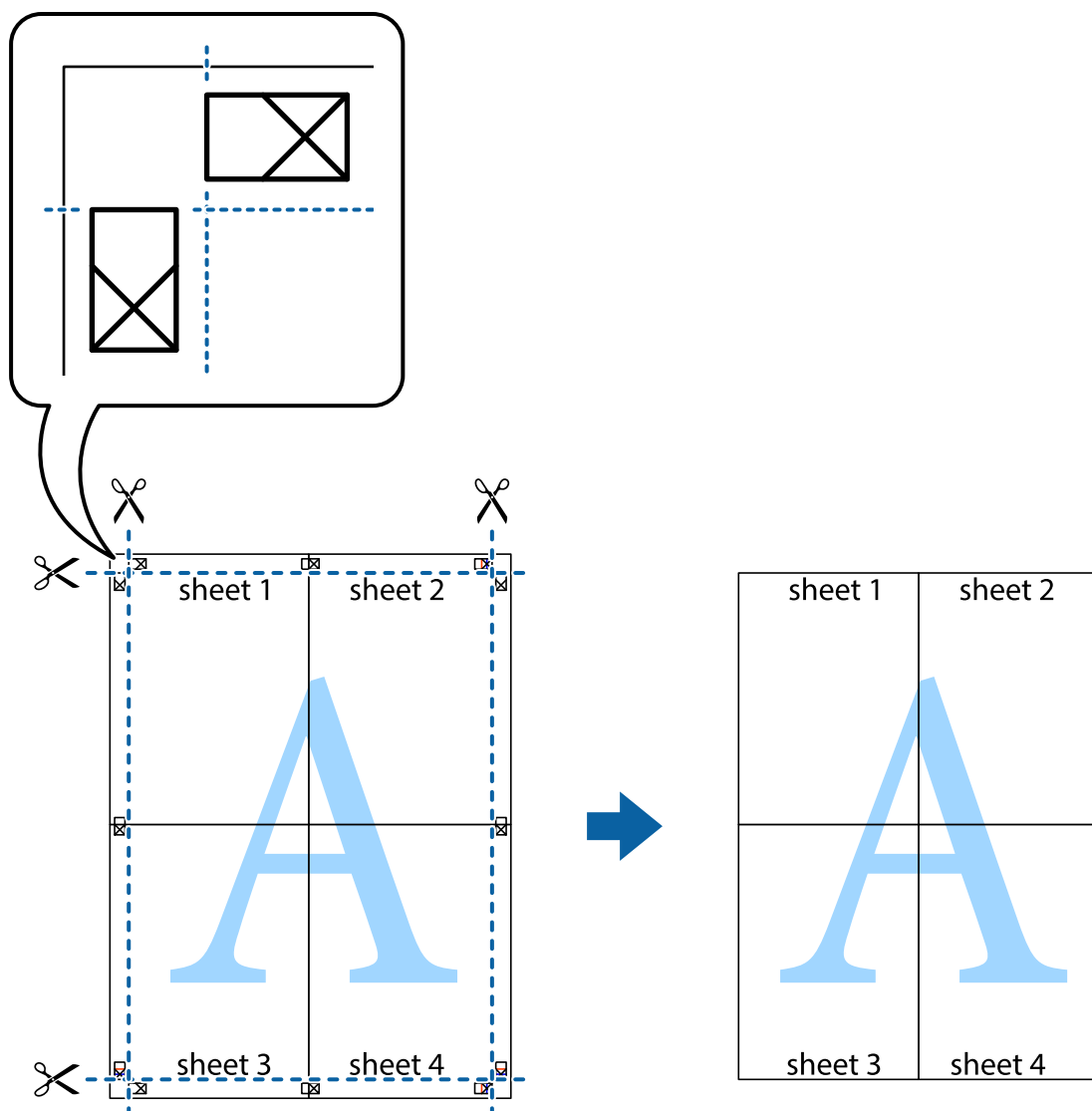
8. Isecite zalepljene listove na dva dela duž horizontalne crvene linije kroz oznake za poravnanje (ovoga puta linija je iznad krstića).



9. Zalepite listove jedan za drugi sa zadnje strane.



10. Isecite preostale krstiće oko spoljnih vođica.



## Štampanje pomoću naprednih funkcija

U ovom odeljku su opisane razne dodatne funkcije rasporeda i štampanja koje su dostupne u drajveru štampača.

### Povezane informacije

- ➡ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)
- ➡ [“Drajver za štampač za Mac OS X” na strani 98](#)

## Dodavanje unapred određenih postavki štampanja za lako štampanje

Ako napravite sopstvenu unapred određenu postavku podešavanja za štampanje na drajveru štampača, možete lako da štamplate birajući tu postavku sa liste.

## Štampanje

### Windows

Za dodavanje svojih unapred određenih postavki, podesite stavke kao što su **Veličina dokumenta** i **Vrsta papira** na kartici **Glavni** ili **Još opcija**, a zatim kliknite na **Dodaj/Ukloni prethodna podešavanja** u **Prethod. podešav. štampe**.

#### *Napomena:*

*Da biste izbrisali dodate unapred određene postavke, kliknite na **Dodaj/Ukloni prethodna podešavanja**, izaberite naziv unapred određenih postavki koje želite da izbrišete sa liste i izbrišite ih.*

### Mac OS X

Pristupite dijalogu za štampanje. Za dodavanje svojih unapred određenih postavki, podesite stavke kao što su **Veličina papira** i **Media Type**, a zatim sačuvajte trenutna podešavanja kao unapred određenu postavku u podešavanju **Presets**.

#### *Napomena:*

*Da biste izbrisali dodate unapred određene postavke, kliknite na **Početne postavke** > **Prikaži početne postavke**, izaberite naziv unapred određenih postavki koje želite da izbrišete sa liste, a zatim ih izbrišite.*

## Štampanje smanjenog ili povećanog dokumenta

Možete da smanjite ili povećate dokument za određeni procenat.

### Windows

Odredite **Veličina dokumenta** na kartici **Još opcija**. Izaberite **Smanji/povećaj dokument**, **Uvećaj na**, a zatim unesite procenat.

### Mac OS X

#### *Napomena:*

*Postupci se razlikuju u zavisnosti od aplikacije. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.*

Izaberite **Podešavanje stranice** (ili **Štampaj**) u meniju **Datoteka**. Izaberite štampač u **Format za**, izaberite veličinu papira i unesite procenat u **Razmera**. Zatvorite prozor, a zatim štampane prateći osnovna uputstva za štampanje.

## Prilagođavanje boje za štampanje

Možete da prilagodite boje koje se koriste za štampanje.

**PhotoEnhance** stvara oštrije slike i življe boje tako što automatski prilagođava kontrast, zasićenost i osvetljenost originalnih podataka slike.

#### *Napomena:*

☐ *Ove promene se ne primenjuju na originalne podatke.*

☐ ***PhotoEnhance** prilagođava boju analiziranjem lokacije subjekta. Prema tome, ako ste promenili lokaciju subjekta smanjivanjem, povećavanjem, opsecanjem ili rotiranjem slike, može se desiti da se boja neočekivano izmeni. Ako je slika van fokusa, može se desiti da ton bude neprirodan. Ako se boja promeni ili postane neprirodna, štampane u drugim režimima, osim režima **PhotoEnhance**.*

### Windows

Izaberite način korekcije boje iz **Ispravka boje** na kartici **Još opcija**.

Ako izaberete **Automatski**, boje se automatski prilagođavaju podešavanjima vrste papira i kvaliteta štampe. Ako izaberete **Prilagođeno** i kliknete na **Napredno**, možete izvršiti sopstvena podešavanja.

## Štampanje

### Mac OS X

Pristupite dijalogu za štampanje. U iskaćućem meniju izaberite **Color Matching**, a zatim izaberite **EPSON Color Controls**. U iskaćućem meniju izaberite **Color Options**, a zatim izaberite jednu od dostupnih opcija. Kliknite na strelicu pored **Napredna podešavanja** i izvršite odgovarajuća podešavanja.

### Štampanje zaštitnog šablona protiv kopiranja (samo za operativni sistem Windows)

Možete štampati dokumente sa nevidljivim slovima, na primer „Kopija“. Ta slova će se pojaviti kada se dokument fotokopira tako da kopije bude moguće razlikovati od originala. Možete i da dodate svoj zaštitni šablon protiv kopiranja.

#### **Napomena:**

*Ova funkcija je dostupna samo kada su izabrana sledeća podešavanja.*

- ☐ Vrsta papira: običan papir
- ☐ Kvalitet: Standardno
- ☐ Automatsko dvostrano štampanje: Onemogućeno
- ☐ Ispravka boje: Automatski

Kliknite na **Funkcije vodenog žiga** na kartici **Još opcija**, a zatim izaberite zaštitni šablon protiv kopiranja. Kliknite na **Podešavanja** da biste promenili detalje, kao što su veličina i gustina.

### Štampanje vodenog žiga (samo za Windows)

Na odštampanom materijalu možete da odštamplate vodeni žig (recimo, „Poverljivo“). Možete i da dodate svoj vodeni žig.

Kliknite na **Funkcije vodenog žiga** na kartici **Još opcija**, a zatim izaberite vodeni žig. Kliknite na **Podešavanja** da biste promenili detalje, kao što su gustina i položaj vodenog žiga.

### Štampanje zaglavlja i podnožja (samo za operativni sistem Windows)

Kao zaglavlje ili podnožje možete štampati informacije kao što su korisničko ime i datum štampanja.

Kliknite na **Funkcije vodenog žiga** na kartici **Još opcija**, a zatim izaberite **Zaglavlje/Podnožje**. Kliknite na **Podešavanja** i izaberite neophodne stavke sa padajuće liste.

### Štampanje fotografija pomoću Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print vam omogućava lako raspoređivanje i štampanje fotografija na različitim vrstama papira. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

#### **Napomena:**

*Štampanjem na originalnom Epson foto papiru, kvalitet mastila se ispoljava u najvećoj mogućoj meri i otisci su živi i jasni.*

#### **Povezane informacije**

- ➔ [“Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27](#)
- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Epson Easy Photo Print” na strani 101](#)

# Štampanje pomoću pametnih uređaja

## Korišćenje funkcije Epson iPrint

Epson iPrint je aplikacija koja vam omogućava da štampate fotografije, dokumente i veb-stranice sa pametnih uređaja kao što je pametni telefon ili tablet. Možete obaviti lokalno štampanje sa pametnog uređaja koji je povezan na istu bežičnu mrežu kao vaš štampač ili daljinsko štampanje sa udaljene lokacije, putem interneta. Da biste koristili daljinsko štampanje, registrujte svoj štampač za Epson Connect uslugu.



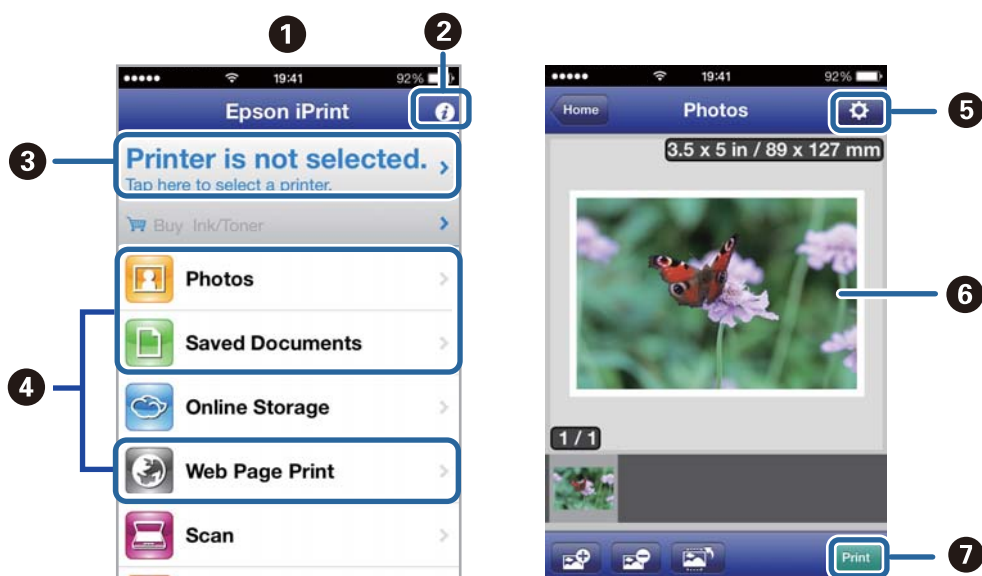
Epson iPrint možete instalirati na vašem pametnom uređaju sa sledeće URL adrese ili pomoću ovog QR koda.

<http://ipr.to/c>



## Korišćenje funkcije Epson iPrint

Epson iPrint pokrenite sa vašeg pametnog uređaja i sa početnog ekrana izaberite stavku koju želite da koristite. Sledeći ekrani su podložni promenama bez prethodnog obaveštenja.



1

Početni ekran koji se prikazuje pri pokretanju aplikacije.

## Štampanje

2	Prikazuje informacije o podešavanju štampača i često postavljana pitanja.
3	Prikazuje ekran na kome možete izabrati i podesiti štampač. Kada ste jednom izabrali štampač, sledeći put ga ne morate birati ponovo.
4	Izaberite šta želite da šampate, npr. slike, dokumente i veb-stranice.
5	Prikazuje ekran na kome možete izvršiti podešavanja štampanja kao što je veličina ili tip papira.
6	Prikazuje slike i dokumente koje ste izabrali.
7	Pokreće štampanje.

### Napomena:

Da biste šampali iz menija dokumenta pomoću iPhone, iPad, i iPod touch sa operativnim sistemom iOS, pokrenite Epson iPrint nakon prebacivanja dokumenta koji želite da šampate pomoću funkcije deljenja datoteka u aplikaciji iTunes.

### Povezane informacije

➡ [“Epson Connect usluga” na strani 95](#)

## Korišćenje funkcije AirPrint

AirPrint vam omogućava da šampate bežičnim putem na vašem štampaču koji podržava AirPrint sa vašeg uređaja sa operativnim sistemom iOS sa poslednjom verzijom operativnog sistema iOS i sa vašeg uređaja sa operativnim sistemom Mac OS X v10.7.x ili novijim.



### Napomena:

Više detalja potražite na stranici AirPrint na veb stranici kompanije Apple.

1. Ubacite papir u štampač.
2. Vaš uređaj povežite na istu bežičnu mrežu koju koristi vaš štampač.
3. Šampajte sa vašeg uređaja na vašem štampaču.

### Povezane informacije

➡ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)


---

## Otkazivanje štampanja

### Napomena:

- ☐ U operativnom sistemu Windows ne možete sa računara da otkazete zadatak štampanja nakon to ga potpuno pošaljete u štampač. U tom slučaju, zadatak štampanja otkazite pomoću kontrolne table na štampaču.
- ☐ Kada štamplate nekoliko stranica na sistemu Mac OS X, ne možete da otkazete sve zadatke pomoću kontrolne table. U tom slučaju, zadatak štampanja otkazite na računaru.
- ☐ Ako ste zadatak štampanja poslali sa operativnog sistema Mac OS X v10.6.8 preko mreže, možda nećete moći da otkazete štampanje sa računara. U tom slučaju, zadatak štampanja otkazite pomoću kontrolne table na štampaču. Da biste otkazali štampanje sa računara, morate izmeniti podešavanja u programu Web Config. Više detalja potražite u Mrežni vodič.

## Otkazivanje štampanja – dugme štampača

Pritisnite dugme  da biste otkazali zadatak štampanja koji je u toku.


## Otkazivanje štampanja – Windows

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.
2. Izaberite karticu **Održavanje**.
3. Kliknite na **Red za štampu**.
4. Desnim tasterom miša kliknite na zadatak koji želite da otkazete, a zatim izaberite opciju **Otkazi**.

### Povezane informacije

➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

## Otkazivanje štampanja – Mac OS X

1. Kliknite na ikonu štampača na traci **Dock**.
2. izaberite zadatak koji želite da otkazete.
3. Otkazite zadatak.
  - ☐ Mac OS X v10.8.x ili noviji  
Kliknite na  pored pokazivača toka.
  - ☐ Mac OS X v10.6.8 do v10.7.x  
Kliknite na **Izbriši**.



# Kopiranje

1. Ubacite papir u štampač.
2. Postavite originale.
3. Izaberite **Kopiranje** na početnom ekranu.
4. Pritisnite dugmad ▲ i ▼ da biste uneli broj kopija.
5. Pritisnite dugme OK.
6. Izaberite **Izgled**, a zatim izaberite odgovarajući raspored.
7. Pritisnite dugme ▼, a zatim, ako je neophodno, izvršite druga podešavanja.
8. Pritisnite dugme ◇.

## Povezane informacije

- ➡ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)
- ➡ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➡ [“Režim \*\*Kopiranje\*\*” na strani 17](#)

# Skeniranje

## Skeniranje pomoću kontrolne table

### Skeniranje u informatički oblak

Skenirane slike možete poslati u informatički oblak pomoću aplikacije Epson Connect.

Više informacija potražite na veb-sajtu Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

#### Povezane informacije

➔ “Režim Skeniraj” na strani 18

### Skeniranje na računar

**Važno:**

*Pre upotrebe ove funkcije uverite se da ste instalirali EPSON Scan i Epson Event Manager na vaš računar.*

1. Postavite originale.
2. Izaberite **Skeniraj** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Računar**.
4. Izaberite računar na kome želite da sačuvate skenirane slike.

**Napomena:**

- ☐ Podešavanja skeniranja možete prebaciti na podešavanja skeniranja koja često koristite, kao što su vrsta dokumenta, fascikla za čuvanje ili format sačuvane datoteke, pomoću programa Epson Event Manager.
- ☐ Kada je štampač povezan na mrežu, do 20 računara može biti prikazano na kontrolnoj tabli štampača.
- ☐ Kada je računar na kome želite da sačuvate skenirane slike otkriven na mreži, na kontrolnoj tabli se prikazuje 15 početnih znakova naziva računara. Ako u programu Epson Event Manager podesite naziv računara na mreži, on se prikazuje na kontrolnoj tabli.

5. Pritisnite dugme OK, a zatim izaberite format datoteke.
6. Pritisnite dugme

#### Povezane informacije

➔ “Postavljanje originala” na strani 32


➔ “Epson Event Manager” na strani 100

➔ “Režim Skeniraj” na strani 18

## Skeniranje na računar (WSD)

**Napomena:**

- ❑ Ova funkcija je dostupna samo za računare sa operativnim sistemom Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- ❑ Ako koristite Windows 7/Windows Vista, treba unapred da podesite računar pomoću ove funkcije. Više detalja potražite u Mrežni vodič.

1. Postavite originale.
2. Izaberite **Skeniraj** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Računar (WSD)**.
4. Izaberite računar.
5. Pritisnite dugme .

**Povezane informacije**

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Režim Skeniraj” na strani 18](#)

---

## Skeniranje sa računara

Skeniranje pomoću drajvera skenera „EPSON Scan“. Objašnjenja svake od stavki u podešavanjima potražite u pomoći za program EPSON Scan.

## Osnove skeniranja

Ovaj odeljak koristi **Home Mode** programa EPSON Scan za objašnjavanje osnova skeniranja. Postupci pri radu su isti i za ostale režime skeniranja.

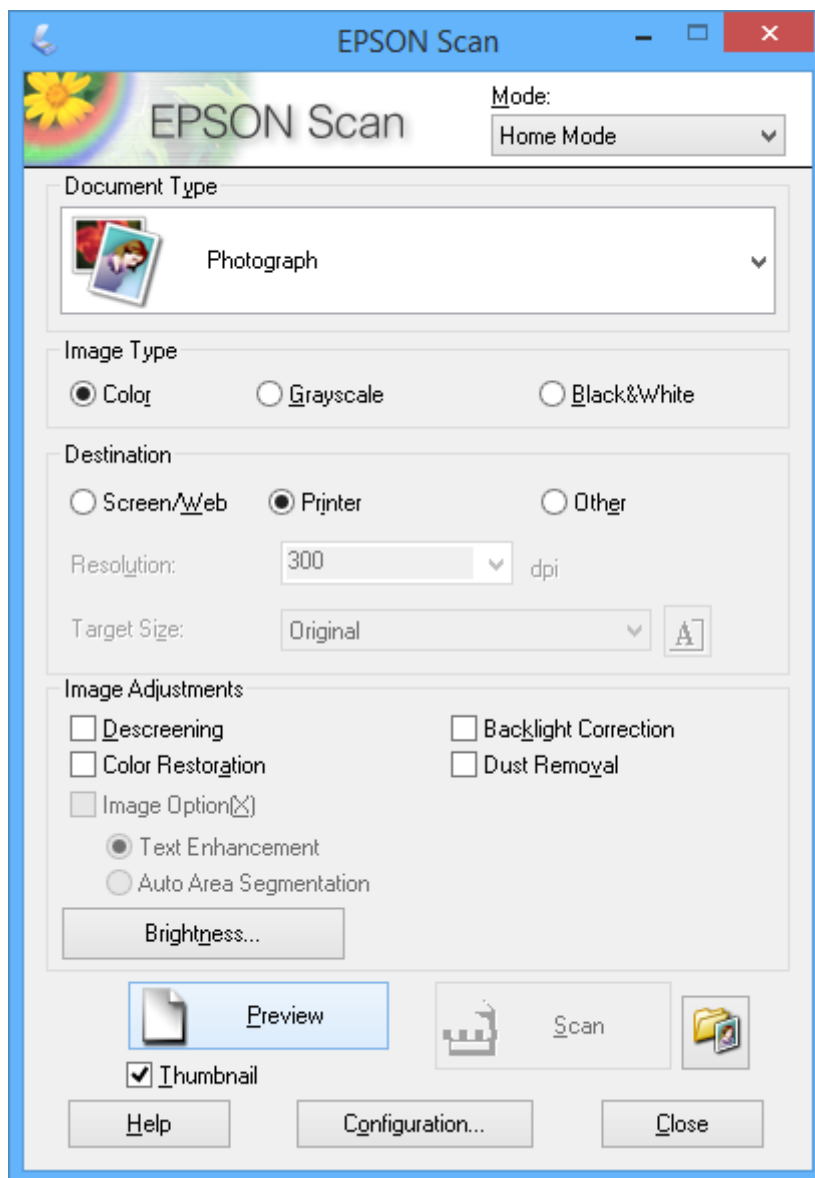
**Napomena:**

Ne možete koristiti **Home Mode** kada skenirate pomoću automatskog mehanizma za uvlačenje papira (ADF). Skenirajte pomoću staklo skenera ili koristite **Office Mode** ili **Professional Mode**.

1. Postavite originale.
2. Pokrenite EPSON Scan.

## Skeniranje

3. Izaberite **Home Mode** sa liste **Mode**.



4. Podesite dolenaavedena podešavanja.

☐ **Document Type:** Izaberite vrstu originala koju želite da skenirate.

☐ **Image Type:** Izaberite vrstu boje slike koju želite da skenirate.

Iako se ovo automatski bira podešavanjem **Document Type**, ovo podešavanje možete izmeniti.

☐ **Destination:** Izaberite rezoluciju za sliku koju želite da skenirate.

Ako izaberete **Other**, možete podesiti **Resolution**.

☐ **Thumbnail:** Dostupno samo ako izaberete **Photograph** kao podešavanje za Document Type.

Ako izaberete ovu stavku i kliknete na **Preview**, možete skenirati koristeći automatsko prepoznavanje oblasti za skeniranje, pravac ili poravnanje dokumenta, ili možete postaviti više fotografija na staklo skenera.

## Skeniranje

5. Kliknite na **Preview**.

**Napomena:**

- ☐ U zavisnosti od fotografija i uslova skeniranja, rezultati skeniranja mogu biti različiti od očekivanih. Opozovite **Thumbnail** i postavite samo jednu fotografiju.
- ☐ Kada postavljate više fotografija, postavite ih na udaljenosti od najmanje 20 mm (0,8 in). Takođe, ivična oblast staklo skenera se ne skenira.

6. Prema potrebi prilagodite kvalitet ili osvetljenje slike.


**Napomena:**

U zavisnosti od originala, rezultati skeniranja mogu biti različiti od očekivanih.

7. Kliknite na **Scan**.

8. Na ekranu **File Save Settings** unesite odgovarajuća podešavanja, kao što su ime datoteke, lokacija i tip formata slike, a zatim kliknite na **OK**.

**Napomena:**

Kada je **Show this dialog box before next scan** prazno, ekran **File Save Settings** se ne prikazuje i skeniranje počinje odmah. Da biste prikazali ekran **File Save Settings**, kliknite na ikonu  (**File Save Settings**) sa desne strane **Scan**, pre početka skeniranja.

### Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“EPSON Scan \(drajver skenera\)” na strani 99](#)

## Skeniranje pomoću naprednih funkcija

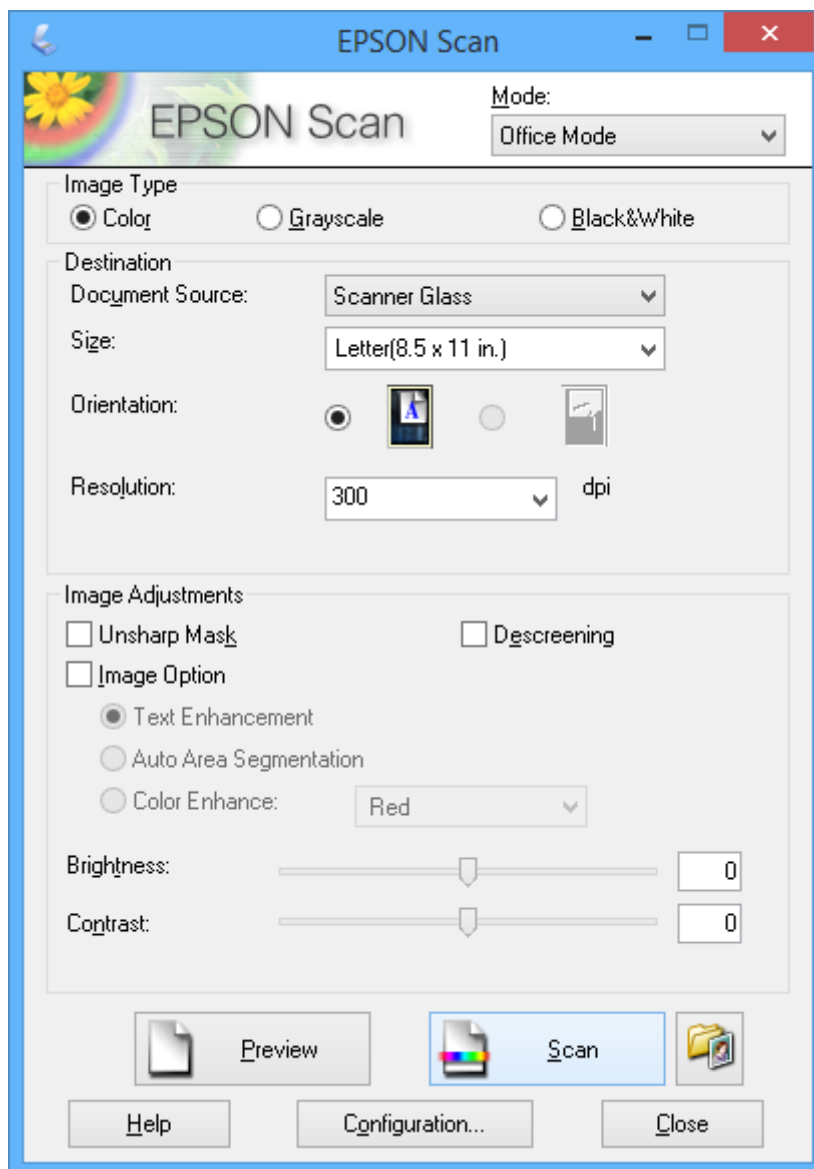
### Skeniranje u navedenim veličinama (Office Mode)

Originale možete skenirati u navedenoj veličini bez pregleda slike. Upotrebom ADF-a možete brzo izvršiti skeniranje velikog broja dokumenata. Izaberite **Office Mode** sa liste **Mode** u programu EPSON Scan.

## Skeniranje

### Napomena:

- ❑ Ako želite da veliki broj dokumenata sačuvate kao jednu datoteku, sačuvajte je u PDF formatu.
- ❑ Ako koristite ADF i želite da kliknete na **Preview**, ubacite samo prvu stranicu originala koji želite da pregledate. Nakon pregleda, ubacite ceo original uključujući i prvu stranicu koju ste pregledali, a zatim kliknite na **Scan**.



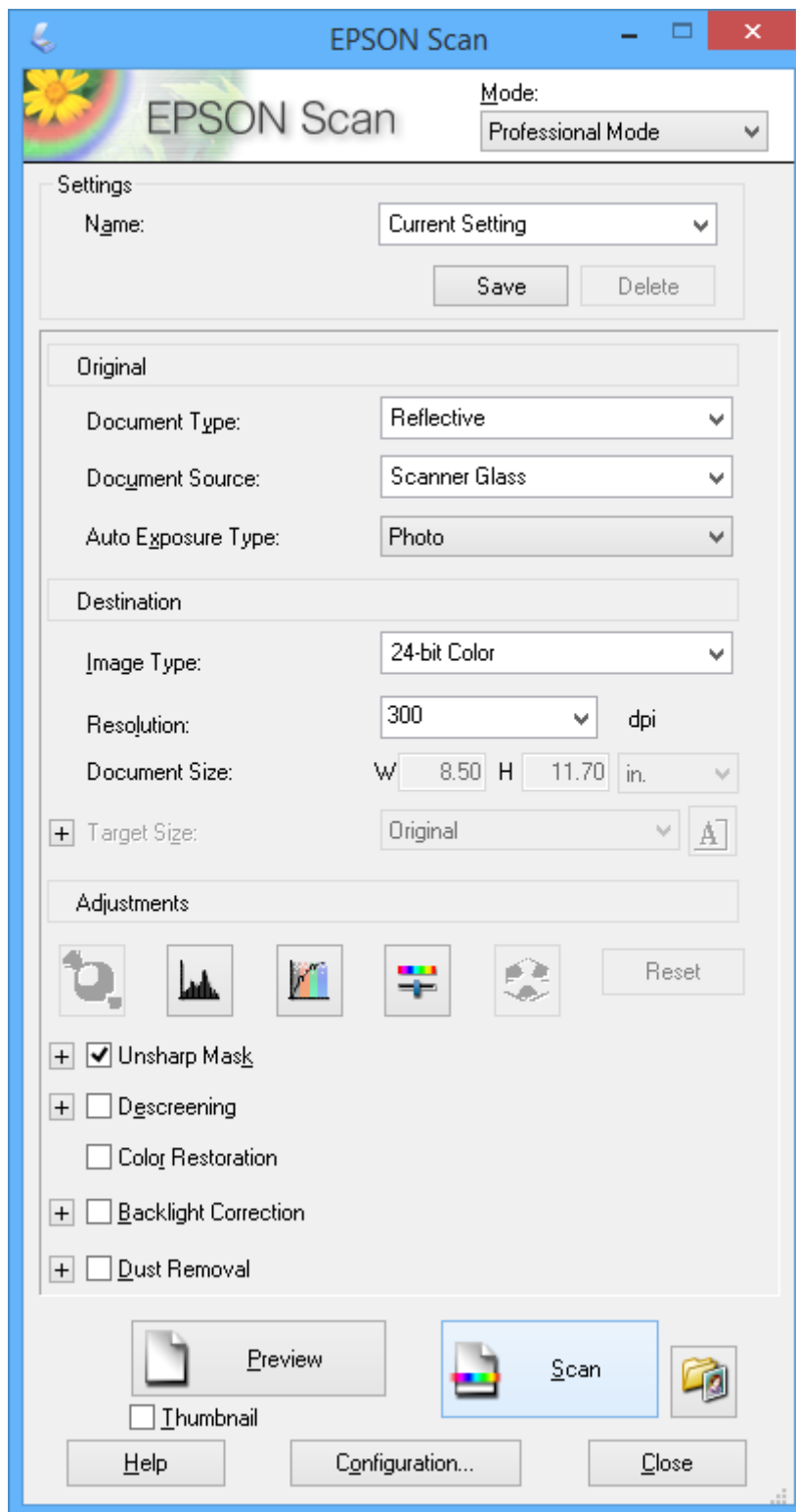
## Skeniranje prilagođavanjem kvaliteta slike (Professional Mode)

Možete skenirati slike i podešavati njihov kvalitet i boju. Ovaj režim se preporučuje naprednim korisnicima. Izaberite **Professional Mode** sa liste **Mode** u programu EPSON Scan.

## Skeniranje

### Napomena:

- ☐ Ako želite da skenirate koristeći ADF, izaberite **ADF** kao **Document Source**.
- ☐ Ako koristite ADF i želite da kliknete na **Preview**, ubacite samo prvu stranicu originala koji želite da pregledate. Nakon pregleda, ubacite ceo original uključujući i prvu stranicu koju ste pregledali, a zatim kliknite na **Scan**.



## Skeniranje pomoću pametnih uređaja

Epson iPrint je aplikacija koja vam omogućava da skenirate slike i dokumente pomoću pametnog uređaja, kao što je pametni telefon ili tablet računar, koji je povezan na istu bežičnu mrežu kao i vaš štampač. Skenirane podatke možete sačuvati na pametnom uređaju ili u informatičkom oblaku, poslati ih e-poštom ili ih odštampati.

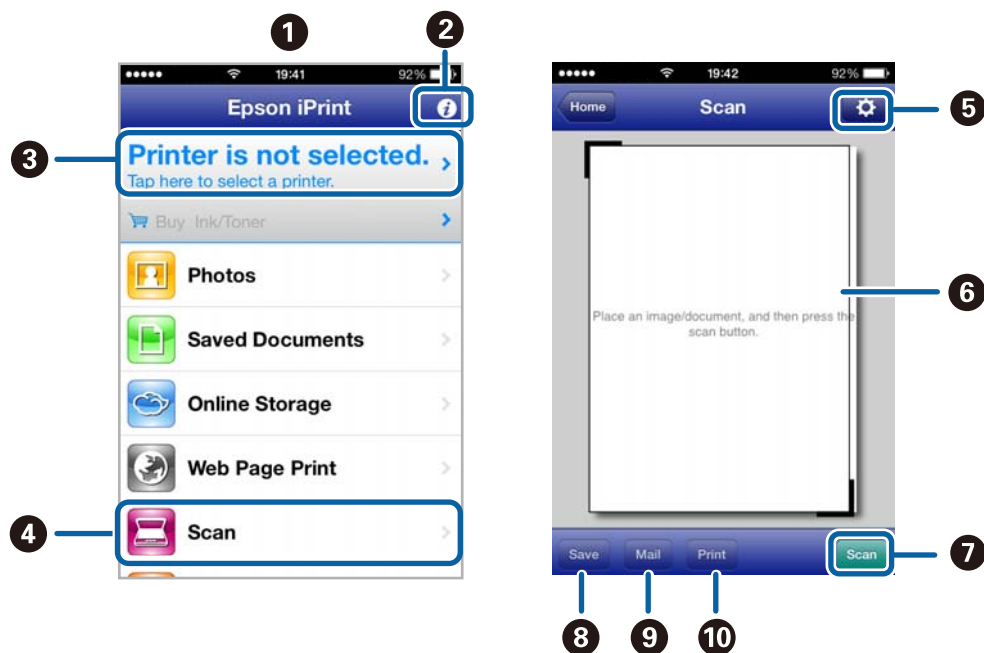
Epson iPrint možete instalirati na vašem pametnom uređaju sa sledeće URL adrese ili pomoću ovog QR koda.

<http://ipr.to/c>



### Korišćenje funkcije Epson iPrint

Epson iPrint pokrenite sa vašeg pametnog uređaja i sa početnog ekrana izaberite stavku koju želite da koristite. Sledeći ekrani su podložni promenama bez prethodnog obaveštenja.



1	Početni ekran koji se prikazuje pri pokretanju aplikacije.
2	Prikazuje informacije o podešavanju štampača i često postavljana pitanja.
3	Prikazuje ekran na kome možete izabrati i podesiti štampač. Kada ste jednom izabrali štampač, sledeći put ga ne morate birati ponovo.
4	Prikazuje ekran za skeniranje.
5	Prikazuje ekran na kome možete izvršiti podešavanje opcija skeniranja kao što je rezolucija.
6	Prikazuje skenirane slike.
7	Pokreće skeniranje.



**Skeniranje**

8	Prikazuje ekran na kome možete sačuvati skenirane podatke na pametni uređaj ili informatički oblak.
9	Prikazuje ekran na kome možete skenirane podatke poslati e-poštom.
10	Prikazuje ekran na kome možete odštampati skenirane podatke.

**Povezane informacije**

➡ [“Korišćenje funkcije Epson iPrint” na strani 54](#)

# Slanje faksa

## Podešavanje faksa

### Priključivanje na telefonsku liniju

#### Kompatibilne telefonske linije

Štampač možete koristiti preko standardnih analognih telefonskih linija (PSTN = Javna komutirana telefonska mreža) i PBX (Lokalna telefonska mreža) telefonskih sistema.

Štampač možda neće moći da koristite sa sledećim telefonskim linijama i sistemima.

- ☐ VoIP telefonska linija kao što je DSL ili digitalna usluga sa optičkim vlaknima
- ☐ Digitalna telefonska linija (ISDN)
- ☐ Neki telefonski sistemi na lokalnoj telefonskoj mreži
- ☐ Kada su adapteri kao što su adapteri za terminal, adapteri za VoIP, razdelnici ili DSL ruter priključeni na telefonsku priključnicu u zidu i štampač

#### Priključivanje štampača na telefonsku liniju

Priključite štampač u telefonsku priključnicu u zidu pomoću RJ-11 (6P2C) telefonskog kabla. Kada priključujete telefon u štampač, koristite drugi RJ-11 (6P2C) telefonski kabl.

U zavisnosti od oblasti, telefonski kabl može biti priložen uz štampač. Ukoliko je priložen, koristite taj kabl.

Telefonski kabl ćete možda morati da priključite na adapter koji se koristi u vašoj zemlji ili regionu.

**Važno:**

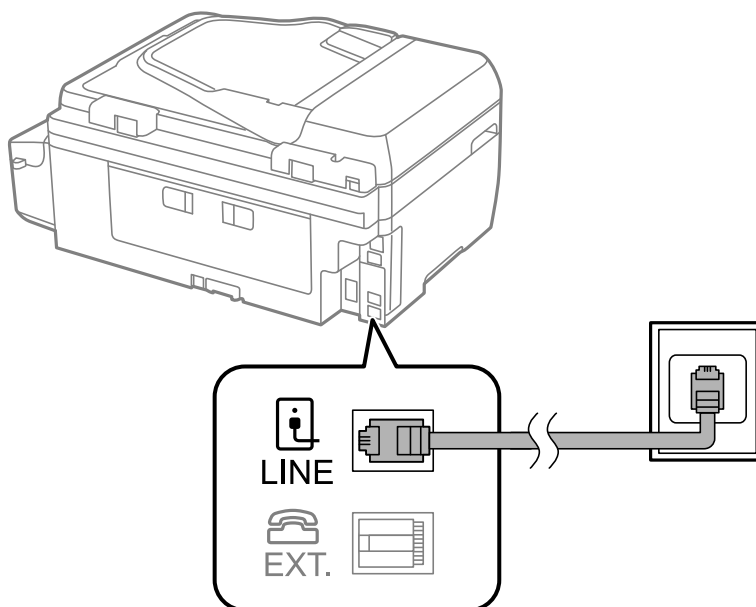
*Poklopac sa EXT. priključka na štampaču uklonite samo kada povezujete telefon i štampač. Nemojte uklanjati poklopac ako ne priključujete telefon.*

U oblastima gde se često dešava udar groma preporučujemo da koristite zaštitu od strujnog udara.

## Slanje faksa

### Priključivanje na standardnu telefonsku liniju (PSTN) ili lokalnu telefonsku mrežu

Utaknite telefonski kabl koji je uključen u priključnicu na zidu ili priključak za lokalnu telefonsku mrežu u LINE priključak na zadnjem delu računara.



### Povezane informacije

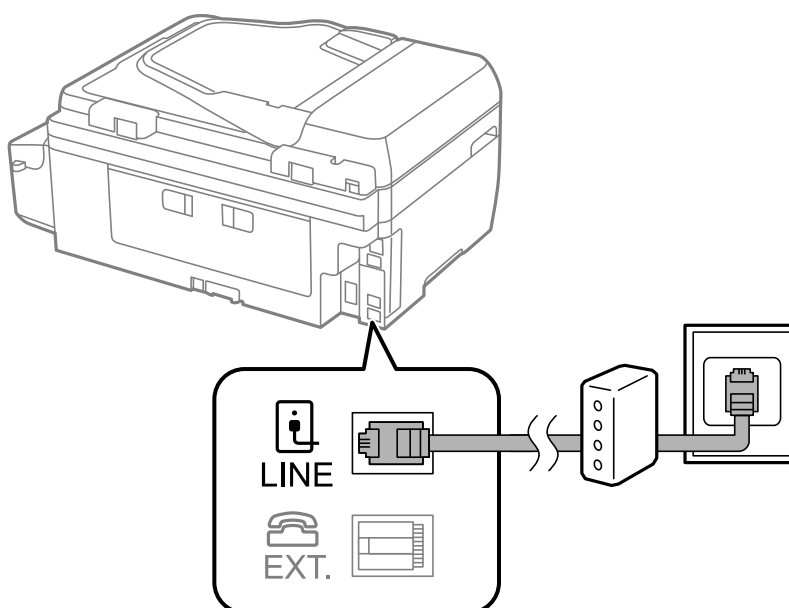
➡ “Određivanje podešavanja za telefonske sisteme na lokalnoj telefonskoj mreži” na strani 71

### Priključivanje na DSL ili ISDN

Povežite telefonskim kablom DSL modem ili adapter za ISDN terminal i LINE priključak na zadnjem delu štampača. Više detalja potražite u dokumentaciji priloženoj uz modem ili adapter.

#### **Napomena:**

Ako vaš DSL modem nije opremljen ugrađenim DSL filterom, priključite odvojeni DSL filter.



## Slanje faksa

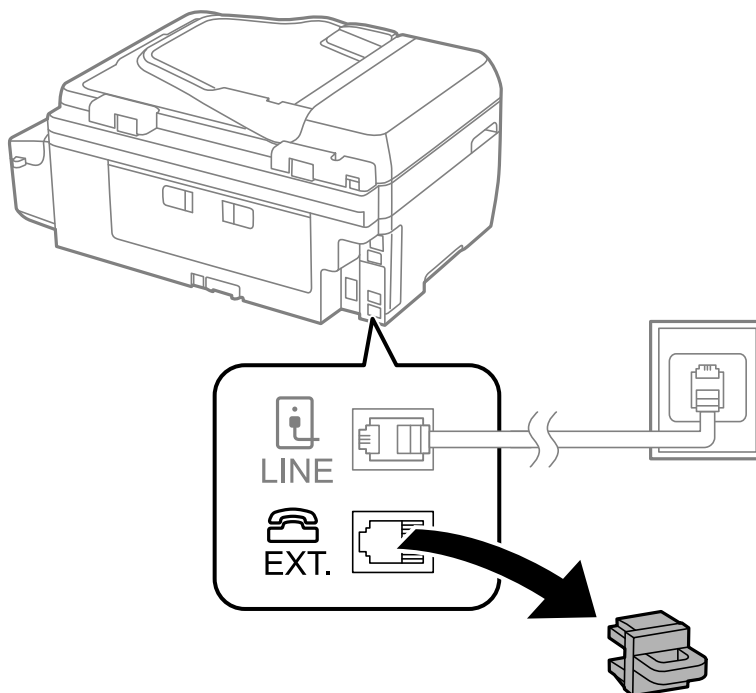
## Priključivanje telefonskog uređaja na štampač

Kada telefon i štampač koristite na jednoj telefonskoj liniji, priključite telefon na štampač.

**Napomena:**

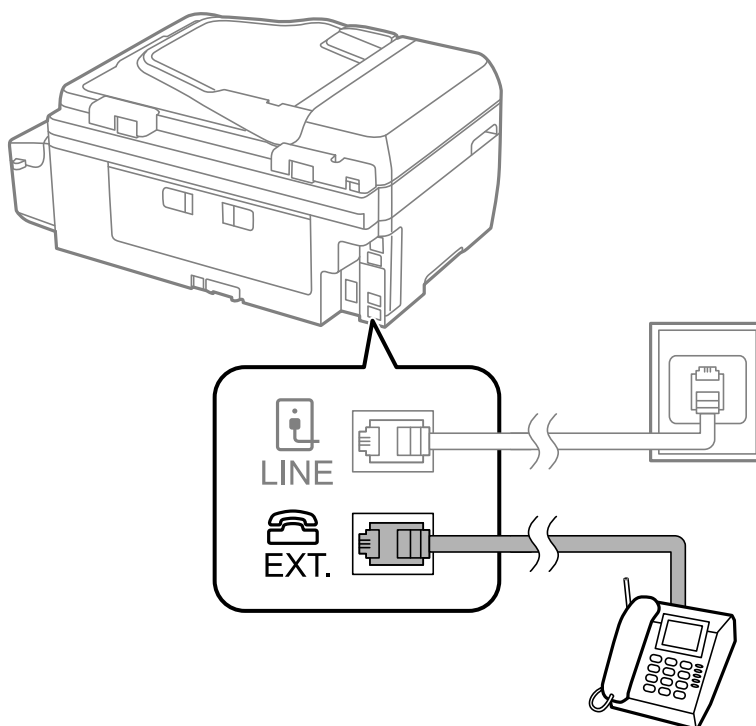
- ❑ Ako telefonski uređaj ima funkciju za faks, pre priključivanja tu funkciju onemogućite. Više detalja potražite u dokumentaciji priloženoj uz telefonski uređaj.
- ❑ Podesite broj **Zvona za odgovor** pre primanja faksa na broj veći od broja podešenog za telefonsku sekretaricu.

1. Uklonite priključak sa EXT. priključka na zadnjem delu štampača.



## Slanje faksa

2. Povežite telefonski uređaj i EXT. priključak telefonskim kablom.



### **Važno:**

*Kada delite jednu telefonsku liniju, postarajte se da telefonski uređaj bude priključen na EXT. priključak na računaru. Ako delite liniju za odvojeno povezivanje telefonskog uređaja i štampača, štampač i telefon neće ispravno raditi.*

3. Podignite slušalicu povezanog telefonskog uređaja i potvrdite da je poruka koja od vas traži da izaberete da li želite da pošaljete ili primite faks prikazana na LCD ekranu.

Ako poruka nije prikazana proverite da li je telefonski kabl bezbedno priključen na EXT. priključak.

### **Povezane informacije**

➔ [“Podešavanja za telefonsku sekretaricu” na strani 76](#)

## Određivanje osnovnih podešavanja faksa

Prvo odredite osnovna podešavanja faksa kao što su **Režim za prijem** pomoću **Čarobnjak za podešavanje faksa**, a zatim po potrebi konfigurirajte druga podešavanja.

**Čarobnjak za podešavanje faksa** se automatski prikazuje kada se štampač po prvi put uključi. Kada jednom odredite podešavanja, ne morate ponovo da ih unosite osim ako se promeni okruženje veze.

## Određivanje osnovnih podešavanja faksa pomoću aplikacije Čarobnjak za podešavanje faksa

Odredite osnovna podešavanja tako što ćete slediti uputstva na ekranu.

## Slanje faksa

1. Priključite štampač na telefonsku liniju.


**Važno:**

Pošto se automatska provera veze sa faksom pokreće na kraju čarobnjaka, proverite da li ste priključili štampač na telefonsku liniju pre nego što ga pokrenete.

2. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Podešavanja faksa > Čarobnjak za podešavanje faksa**, a zatim pritisnite dugme ▲.  
Čarobnjak će se pokrenuti.
4. Na ekranu za unos zaglavlja faksa unesite svoje ime pošiljaoca, na primer ime svog preduzeća.

**Napomena:**

Vaše ime pošiljaoca i broj faksa pojaviće se kao zaglavlje odlaznih faksova.

5. Na ekranu za unos telefonskog broja unesite svoj broj faksa.

6. Izaberite da li koristite DRD podešavanje.

☐ Ako ste se pretplatili na uslugu za različita zvona kod svog telefonskog operatera: Pritisnite dugme ▲, izaberite melodiju zvona koju želite da koristite za dolazne faksove, a zatim pređite na korak 9. **Režim za prijem** je automatski podešen na **Automatski**.

☐ Ako nemate potrebu da podesite ovu opciju: Pritisnite dugme ▼, a zatim pređite na sledeći korak.

**Napomena:**

☐ Usluge za različita zvona koju nude mnogi telefonski operateri (naziv usluge se razlikuje od operatera do operatera) omogućava vam da imate nekoliko telefonskih brojeva u jednoj telefonskoj liniji. Svakom broju je dodeljen različit ton zvona. Jedan broj možete koristiti za govorne pozive a drugi za faksove. Izaberite melodiju zvona koja je dodeljena faks pozivima u **DRD**.

☐ U zavisnosti od regiona, opcije **Uključeno** i **Isključeno** prikazane su kao opcije u **DRD**. Izaberite **Uključeno** da biste koristili uslugu za različita zvona.

7. Izaberite da li koristite svoj telefonski uređaj koji je priključen na štampač.

☐ Kada je priključen: Pritisnite dugme ▲, a zatim pređite na sledeći korak.

☐ Kada nije priključen: Pritisnite dugme ▼, a zatim pređite na korak 9. **Režim za prijem** je podešeno na **Automatski**.

8. Izaberite da li želite da faksove primete automatski.

☐ Da biste ih primali automatski: Pritisnite dugme ▲. **Režim za prijem** je podešeno na **Automatski**.

☐ Da biste ih primali ručno: Pritisnite dugme ▼. **Režim za prijem** je podešeno na **Ručno**.

9. Na ekranu **Potvrda podešavanja**, pritisnite dugme OK. Pritisnite dugmad ▲ i ▼ da biste proverili podešavanja, a zatim pritisnite dugme OK.

Da biste ispravili ili promenili ta podešavanja pritisnite dugme ↻.

10. Izaberite **Započni**, a kada od vas bude zatraženo da odštampate rezultat provere, pritisnite dugme ◇.

Biće odštampan izveštaj o rezultatima provere koji pokazuje status veze.

## Slanje faksa

### Napomena:

- ☐ Ako ima prijavljenih grešaka, pratite uputstva na izveštaju za njihovo rešavanje.
- ☐ Ako se od vas traži da izaberete tip linije, izaberite tip linije. Kada priključujete telefonski sistemi na lokalnoj telefonskoj mreži ili adapter za terminal, izaberite **PBX**.
- ☐ Ako na ekranu piše da nije otkriven signal za pozivanje, pritisnite dugme ▲ da biste onemogućili funkciju otkrivanja signala za pozivanje.  
Međutim, onemogućavanje funkcije otkrivanja signala za pozivanje može izazvati da štampač izostavi prvu cifru broja faksa i pošalje faks na pogrešan broj.

11. Kada se **Započni** ponovo prikaže, pritisnite dugme ▼. Izaberite **Urađeno** da biste zatvorili čarobnjaka.

### Povezane informacije

- ➔ “Priključivanje štampača na telefonsku liniju” na strani 66
- ➔ “Podešavanje režima za primanje” na strani 76
- ➔ “Određivanje podešavanja za telefonske sisteme na lokalnoj telefonskoj mreži” na strani 71
- ➔ “Podešavanja faksa” na strani 23

## Zasebno određivanje osnovnih podešavanja faksa

Možete odrediti podešavanja za faks bez korišćenja čarobnjaka tako što ćete pojedinačno izabrati svaki meni podešavanja. Podešavanja koja su konfigurisana pomoću čarobnjaka takođe mogu da budu promenjena. Više detalja potražite na listi menija u podešavanjima faksa.

### Povezane informacije

- ➔ “Podešavanja faksa” na strani 23

### Određivanje podešavanja za telefonske sisteme na lokalnoj telefonskoj mreži

Odredite sledeća podešavanja kada štampač koristite u kancelarijama koje koriste lokale i zahtevaju broj za izlaznu liniju, kao što je 0 ili 9 da bi mogli da pristupe pristupili izlaznoj liniji.

1. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
2. Izaberite **Podešavanja faksa > Osnovna podešavanja > Tip linije**.
3. Izaberite **PBX**.
4. Izaberite **Koristi** kao broj za izlaznu liniju.
5. Na ekranu **Pristupni kod**, unesite broj za izlaznu liniju u upotrebi na vašem telefonskom sistemu, a zatim pritisnite dugme OK.

Broj za izlaznu liniju će biti sačuvan u štampaču. Kada šaljete faks na broj koji je izvan vašeg telefonskog sistema, unesite # (heš znak) umesto stvarnog broja za izlaznu liniju.


### Napomena:

Kada # (heš znak) unesete na početku telefonskog broja, štampač zamenjuje # sa uskladištenim brojem za izlaznu liniju prilikom pozivanja. Korišćenje # pomaže da se izbegnu problemi na vezi prilikom povezivanja na izlaznu liniju.


## Registracija kontakata za slanje faksa


Registracija često korišćenih brojeva faksa u spisku kontakata vam omogućava da sa lakoćom šaljete faksove. Možete da grupišete pojedine unose kako biste istovremeno slali faks ka više primalaca. Moguće je registrovati do 60 unosa (unos grupe se računa kao jedan).

### Registrovanje kontakata

1. Pritisnite dugme  u režimu **Faks**.
2. Pritisnite dugme #, a zatim izaberite **Dodaj unos**.
3. Izaberite broj unosa koji želite da registrujete.
4. Unesite ime i broj faksa.

**Napomena:**

Kada unesete broj faksa, na početku broja faksa unesite i broj za izlaznu liniju ako ja vaš telefonski sistem lokalna telefonska mreža i potreban vam je broj za izlaznu liniju da biste pristupili izlaznoj liniji. Ako je broj za izlaznu liniju podešen u **Tip linije**, unesite heš znak (#) umesto pravog broja za izlaznu liniju. Za dodavanje pauze (pauza od tri sekunde) u toku pozivanja, unesite crticu tako što ćete pritisnuti dugme .


5. Izaberite brzinu faksa. Pritisnite dugme  da biste promenili.

**Napomena:**

Brzina faksa podešena u **Podešavanje > Podešavanja faksa > Osnovna podešavanja > Brzina faksa** se podrazumevano koristi. Ako se primaocu često dešavaju greške u komunikaciji ili se primalac nalazi preko mora, preporučuje se **Sporo (9.600 b/s)**.


6. Pritisnite dugme OK da biste registrovali kontakt.

**Napomena:**

Za uređivanje ili brisanje unosa, izaberite željeni unos, pritisnite dugme , a zatim izaberite **Uredi** ili **Izbriši**.

### Registrovanje grupisanih kontakata

Dodavanja kontakata u grupu vam omogućava slanje faksa na više adresa u isto vreme.

1. Pritisnite dugme  u režimu **Faks**.
2. Pritisnite #, a zatim izaberite **Dodavanje grupe**.
3. Izaberite broj unosa koji želite da registrujete.
4. Unesite ime, a zatim pritisnite dugme OK.
5. Pritisnite dugme \* da biste izabrali kontakte koje želite da registrujete kao grupu.

**Napomena:**

☐ Možete registrovati najviše 30 kontakata.

☐ Da biste poništili izbor, ponovo pritisnite dugme \*.



## Slanje faksa

6. Pritisnite dugme OK da biste registrovali kontakte kao grupu.

**Napomena:**

*Za uređivanje ili brisanje kontakata u grupi, izaberite željeni kontakt u grupi, pritisnite dugme ►, a zatim izaberite **Uredi** ili **Izbriši**.*

## Registrowanje kontakata i pravljenje rezervnih kopija pomoću računara

Pomoću programa FAX Utility možete da napravite listu kontakata na računaru i uvezete je u štampač. Možete i da napravite rezervnu kopiju podataka o kontaktima uskladištenih u štampaču i sačuvate je na računar. Detalje potražite u pomoći za funkciju FAX Utility.

Podaci o kontaktima mogu biti izgubljeni usled neispravnog funkcionisanja štampača. Preporučujemo da napravite rezervnu kopiju podataka svaki put kada ih ažurirate. Epson neće biti odgovoran ni za kakav gubitak podataka niti za pravljenje rezervnih kopija ili vraćanje podataka i/ili podešavanja, čak ni tokom garantnog roka.

**Povezane informacije**

➔ [“FAX Utility” na strani 101](#)

---

## Slanje faksova

### Osnovne operacije kod slanja faksova

Slanje faksova u boji ili crno-belih faksova (B&W).

**Napomena:**

*Ako je broj faksa zauzet ili postoji problem, štampač automatski ponavlja poziv dva puta nakon jednog minuta.*

### Slanje faksova pomoću kontrolne table



1. Postavite originale.

**Napomena:**

*U okviru jednog prenosa možete poslati najviše 100 strana, međutim, u zavisnosti od preostale količine memorije može se desiti da ne budete u mogućnosti da pošaljete faksove koji imaju čak i manje od 100 strana.*




2. Izaberite **Faks** na početnom ekranu.


3. Navedite primaoca.

- ☐ Da biste uneli ručno: Unesite brojeve pomoću numeričke tastature, a zatim pritisnite dugme OK.
- ☐ Za izbor sa liste kontakata: Pritisnite dugme , a zatim izaberite primaoca.
- ☐ Da biste izabrali poslednji pozvani broj: Pritisnite dugme .


## Slanje faksa

### Napomena:

- ☐ Isti crno-beli faks možete poslati najviše 30 primalaca. Faks u boji može biti poslat samo jednom korisniku u isto vreme.
- ☐ Za dodavanje pauze (pauza od tri sekunde) u toku pozivanja, unesite crticu tako što ćete pritisnuti .
- ☐ Ako podesite broj za izlaznu liniju u **Tip linije**, unesite „#“ (heš znak) umesto stvarnog broja za izlaznu liniju na početku broja faksa.
- ☐ Ako pritisnete dugme , a poslednji faks je poslat na unos koji predstavlja grupu brojeva, prikazuje se unos koji je poslednji registrovan u toj grupi.
- ☐ Da biste izbrisali primaoca kojeg ste izabrali, pritisnite dugme , a zatim izaberite **Izbriši kontakte**.

4. Pritisnite dugme OK, a zatim, prema potrebi, obavite podešavanja kao što su rezolucija i način slanja.
5. Pritisnite dugme .

### Napomena:


- ☐ Da otkazete slanje, pritisnite dugme .
- ☐ Slanje faksa u boji traje duže jer štampač obavlja skeniranje i slanje u isto vreme. U toku slanja faksa u boji ne možete da koristite druge funkcije.
- ☐ U zavisnosti od sadržaja originala i izabrane rezolucije, vreme potrebno za slanje faksa se razlikuje.

### Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Registracija kontakata za slanje faksa” na strani 72](#)

## Slanje faksa pozivanjem sa spoljnog telefonskog uređaja

Faks možete poslati pozivanjem putem priključenog telefona kada želite da razgovarate telefonom pre slanja faksa ili kada se faks uređaj primaoca ne prebaci automatski na faks.

1. Postavite originale.
- Napomena:**  
U okviru jednog prenosa možete poslati najviše 100 strana;
2. Podignite slušalicu povezanog telefona.
3. Izaberite **Slanje** na kontrolnoj tabli štampača, a zatim pomoću telefona pozovite broj faksa primaoca.
4. Pritisnite dugme OK, a zatim, prema potrebi, obavite podešavanja kao što su rezolucija i način slanja.
5. Kada čujete ton za faks pritisnite dugme , a zatim prekinite vezu na telefonu.

### Napomena:

- ☐ Kada se broj pozove putem priključenog telefona biće potrebno više vremena za slanje faksa jer štampač istovremeno obavlja i skeniranje i slanje faksa. U toku slanja faksa ne možete da koristite druge funkcije.
- ☐ U zavisnosti od sadržaja originala i izabrane rezolucije, vreme potrebno za slanje faksa se razlikuje.

## Slanje faksa


### Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)



## Razni načini za slanje faksa

### Slanje faksa u određeno vreme (Pošalji faks kasnije)

Možete podesiti slanje faksa u određeno vreme. Samo crno beli faksovi mogu da se šalju kada je navedeno vreme za slanje.

1. Postavite originale.
2. Izaberite **Faks** na početnom ekranu.
3. Navedite primaoca.
4. Pritisnite dugme OK, a zatim izaberite **Pošalji faks kasnije**.
5. Izaberite **Uključeno**, a zatim pritisnite dugme OK.
6. Unesite vreme za slanje faksa, a zatim pritisnite dugme OK.
7. Prema potrebi, obavite podešavanja kao što su rezolucija i gustina.
8. Pritisnite dugme .

#### *Napomena:*

*Dok se faks ne pošalje u navedeno vreme, ne možete slati druge faksove. Da biste otkazali faks, pritisnite dugme  na početnom ekranu režima faksa, a zatim pritisnite dugme .*

### Povezane informacije

- ➔ [“Slanje faksova pomoću kontrolne table” na strani 73](#)
- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)

### Slanje velikog broja strana crno-belog dokumenta (Direktno slanje)

Prilikom slanja crno-belog faksa, skenirani dokument se privremeno čuva u memoriji štampača. Zbog toga slanje velikog broja strana može da izazove da štampač ostane bez memorije i prestane sa slanjem faksa. Ovo možete da izbegnete omogućavanjem funkcije **Direktno slanje**, međutim, biće potrebno više vremena za slanje faksa jer štampač istovremeno obavlja i skeniranje i slanje faksa. Ovu funkciju možete da koristite kada postoji samo jedan primalac.

Na početnom ekranu izaberite **Faks**, a zatim pritisnite dugme OK. Podesite **Direktno slanje** na **Uključeno**.

### Slanje faksa sa računara

Faksove možete poslati sa računara pomoću funkcije FAX Utility i drajvera PC-FAX. Uputstva za upotrebu otražite u pomoći za funkciju FAX Utility i drajver PC-FAX.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Drajver PC-FAX \(drajver za faks\)” na strani 100](#)
- ➔ [“FAX Utility” na strani 101](#)

---

## Primanje faksova

### Podešavanje režima za primanje

Možete podesiti **Režim za prijem** pomoću **Čarobnjak za podešavanje faksa**. Kada po prvi put podešavate funkciju faksa, preporučujemo korišćenje **Čarobnjak za podešavanje faksa**. Ako želite pojedinačno da promenite podešavanja za **Režim za prijem** sledite korake u nastavku.

1. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
2. Izaberite **Podešavanja faksa > Podešavanja za prijem > Režim za prijem**.
3. Izaberite način prijema
  - ☐ Automatski: Preporučljivo za korisnike koji često koriste faks Štampač automatski prima faks nakon broja zvonjenja koji ste naveli.

**Važno:**

*Kada ne priključite telefon na štampač, izaberite režim **Automatski**.*

- ☐ Ručno: Preporučljivo za korisnike koji ne koriste faks učestalo ili žele da primaju faks nakon odgovora na poziv preko priključenog telefona. Kada primete faks, podignite slušalicu, a zatim rukujte štampačem.

**Napomena:**

*Ako omogućite funkciju **Daljinski prijem**, možete početi da primete faksove samo pomoću priključenog telefona.*

**Povezane informacije**

- ➔ [“Određivanje osnovnih podešavanja faksa pomoću aplikacije Čarobnjak za podešavanje faksa” na strani 69](#)
- ➔ [“Ručno primanje faksa” na strani 77](#)
- ➔ [“Primanje faksova pomoću priključenog telefona \(Daljinski prijem\)” na strani 77](#)

### Podešavanja za telefonsku sekretaricu

Za korišćenje telefonske sekretarice su potrebna podešavanja.

- ☐ Podesite **Režim za prijem** za štampač na **Automatski**.
- ☐ Postavite podešavanje štampača **Zvona za odgovor** na veći broj od broja zvonjenja za telefonsku sekretaricu. U suprotnom, telefonska sekretarica ne može da prima glasovne pozive i beleži glasovne poruke. Podešavanja za telefonsku sekretaricu potražite u priručnicima koje ste uz nju dobili.

Može se desiti da podešavanje **Zvona za odgovor** ne bude prikazano, u zavisnosti od regiona.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)

## Razni načini za primanje faksa


### Ručno primanje faksa

Kada priključite telefon i postavite podešavanje štampača **Režim za prijem** na **Ručno**, sledite korake navedene u nastavku da biste primili faksove.

1. Kada telefon zazvoni, podignite slušalicu.
2. Kada čujete ton faksa, izaberite **Prijem** na kontrolnoj tabli štampača.

**Napomena:**

*Ako omogućite funkciju **Daljinski prijem**, možete početi da primite faksove samo pomoću priključenog telefona.*

3. Pritisnite dugme , a zatim spustite slušalicu.

#### Povezane informacije

➔ [“Primanje faksova pomoću priključenog telefona \(Daljinski prijem\)” na strani 77](#)

### Primanje faksova pomoću priključenog telefona (Daljinski prijem)

Za ručno primanje faksa potrebno je da štampačem rukujete nakon što podignete telefonsku slušalicu. Korišćenjem funkcije **Daljinski prijem** možete početi da primite faksove samo pomoću telefona.

Funkcija **Daljinski prijem** dostupna je za telefone koji podržavaju tonsko biranje.

#### Povezane informacije

➔ [“Ručno primanje faksa” na strani 77](#)

### Podešavanje funkcije **Daljinski prijem**

1. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
2. Izaberite **Podešavanja faksa > Podešavanja za prijem > Daljinski prijem**.
3. Nakon omogućavanja **Daljinski prijem**, unesite dvocifrenu šifru (možete uneti cifre od 0 do 9, \* i #).
4. Pritisnite dugme OK.

### Korišćenje funkcije **Daljinski prijem**

1. Kada telefon zazvoni, podignite slušalicu.
2. Kada čujete ton za faks, unesite šifru za početak pomoću telefona.
3. Nakon potvrde da je štampač počeo da prima faks, spustite telefonsku slušalicu.

### Prijem faksa putem pozivanja (Primanje faksa na zahtev)


Možete primiti faks koji se čuva na drugom faks uređaju pozivanjem broja tog faksa. Ovu funkciju možete iskoristiti za primanje dokumenta od usluge dobijanja informacija faksom. Međutim, ako usluga dobijanja

## Slanje faksa

informacija faksom ima funkciju zvučnih uputstava koja morate pratiti da biste dobili dokument, ovu funkciju ne možete koristiti.

### Napomena:

*Da biste primili dokument od usluge dobijanja informacija faksom koja koristi zvučna uputstva, pozovite broj faksa pomoću povezanog telefona i upravljajte telefonom i štampačem prateći zvučna uputstva.*

1. Izaberite **Faks** na početnom ekranu.
2. Pritisnite dugme OK, a zatim omogućite **Primanje faksa na zahtev**.
3. Unesite broj faksa.
4. Pritisnite dugme .

### Povezane informacije

➔ [“Slanje faksa pozivanjem sa spoljnog telefonskog uređaja” na strani 74](#)

## Čuvanje primljenih faksova na računar

Možete da podesite pretvaranje primljenih dokumenata u PDF format i njihovo čuvanje na računar koji je povezan sa štampačem. Možete i da podesite automatsko štampanje dokumenata tokom čuvanja na računar.

Prvo treba da upotrebite FAX Utility za unos podešavanja. Instalirajte FAX Utility na računar.



#### **Važno:**

- ☐ Podesite režim primanja štampača na **Automatski**.
- ☐ Pokušajte da ne dozvolite računaru da uđe u režim spavanja. Ako se računar ostavi u režimu spavanja ili se isključi, štampač privremeno čuva primljene dokumente i može doći do greške usled pune memorije koja onemogućava slanje i primanje faksova.

1. Pokrenite FAX Utility na računaru povezanom sa štampačem.
2. Otvorite ekran za podešavanje FAX Utility.
  - ☐ **Windows**  
Izaberite **Fax Settings for Printer > Received Fax Output Settings**.
  - ☐ **Mac OS X**  
Kliknite na **Fax Receive Monitor**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Received Fax Output Settings..**
3. Kliknite na **Save faxes on this computer** i navedite fasciklu za čuvanje primljenih dokumenata.
4. Unesite druga podešavanja po potrebi, a zatim pošaljite podešavanja na štampač.
 

**Napomena:**  
*Detalje o stavkama podešavanja i postupku potražite u pomoći za FAX Utility.*
5. Na kontrolnoj tabli štampača uđite u **Podešavanje**.
6. Izaberite **Podešavanja faksa > Podešavanja za izlaz > Izlaz faksa**.

## Slanje faksa

7. Prikazaće se trenutno podešavanje. Proverite da li je štampač podešen da čuva faksove na računar. Ako želite da automatski šampate primljene dokumente tokom njihovog čuvanja na računar, izaberite **Sačuvaj a potom šampaj**.

**Napomena:**

Da biste zaustavili čuvanje primljenih dokumenata na računar, na štampaču podesite **Izlaz faksa** na **Šampaj**. Da biste promenili podešavanje možete da koristite i FAX Utility, međutim, promena iz FAX Utility nije dozvoljena ako postoje primljeni faksovi koji nisu sačuvani na računar.

**Povezane informacije**

- ➔ [“FAX Utility” na strani 101](#)
- ➔ [“Podešavanje režima za primanje” na strani 76](#)

---

## Korišćenje ostalih funkcija faksa

### Štampanje izveštaja i liste za faks

#### Ručno štampanje izveštaja za faks

1. Izaberite **Faks** na početnom ekranu.
2. Pritisnite dugme OK, a zatim izaberite **Izveštaj o faksu**.
3. Izaberite izveštaj za štampanje, a zatim sledite uputstva na ekranu.

**Napomena:**

Možete promeniti format izveštaja. Na početnom ekranu izaberite **Podešavanje > Podešavanja faksa > Podešavanja za izlaz**, a zatim promenite podešavanja za **Priloži sliku uz izveštaj** ili **Format izveštaja**.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)

#### Podešavanje automatskog štampanja izveštaja faksa

Možete odrediti podešavanja za automatsko štampanje dolenađenih izveštaja faksa.

#### Izveštaj o prenosu

Na početnom ekranu izaberite **Podešavanje > Podešavanja faksa > Podr. korisnička podešavanja > Izveštaj o prenosu**, a zatim izaberite **Šampaj** ili **Štampanje izveštaja o grešci**.

**Napomena:**

Za promenu podešavanja u toku slanja faksa pritisnite dugme OK na gornjem ekranu faksa, a zatim izaberite **Izveštaj o prenosu**.

#### Evidencija faksa

Na početnom ekranu izaberite **Podešavanje > Podešavanja faksa > Podešavanja za izlaz > Automatsko štampanje evidencije faksa**, a zatim izaberite **Uključeno** (svakih 30) ili **Uključeno (vreme)**.


### Povezane informacije

- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)


---

## Ponovno štampanje primljenih faksova

Primljene dokumente koje ste već štampali možete štampati ponovo. Svi primljeni dokumenti sačuvani u memoriji štampača se štampaju u obrnutom hronološkom poretku. Ipak, ako štampač ostane bez praznog prostora u memoriji, dokumenti koji su već štampani se automatski brišu, počevši od najstarijih dokumenata.

1. Izaberite **Faks** na početnom ekranu.
2. Pritisnite dugme OK, a zatim izaberite **Ponovo štampaj faksove**.
3. Pritisnite dugme .

### ***Napomena:***

*Nakon ponovnog štampanja vaših dokumenata, pritisnite dugme  da biste zaustavili štampanje.*



# Punjenje mastila

## Provera nivoa mastila

Da biste potvrdili stvarnu količinu preostalog mastila, vizuelno proverite nivoe mastila u svim rezervoarima štampača.

Približne nivoe mastila možete proveriti na računaru.

### Provera nivoa mastila - Windows

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.
2. Kliknite na **Nivoi mastila** na kartici **Glavni**.


**Napomena:**

Ako je **EPSON Status Monitor 3** onemogućen, nivoi mastila se ne prikazuju. Kliknite na **Proširena podešavanja** na kartici **Održavanje**, a zatim izaberite **Uključi EPSON Status Monitor 3**.

#### Povezane informacije

➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

### Provera nivoa mastila - Mac OS X

1. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
2. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Kliknite na **EPSON Status Monitor**.

## Kodovi flašica sa mastilom

Kompanija Epson preporučuje upotrebu originalnih Epson flašica sa mastilom. Garancija kompanije Epson ne pokriva oštećenja do kojih dođe usled korišćenja mastila koja nisu navedena, uključujući i originalna Epson mastila koja nisu namenjena za ovaj štampač ili bilo koja mastila drugih proizvođača.

Drugi proizvodi, koje ne proizvodi kompanija Epson, mogu dovesti do oštećenja koje nije pokriveno garancijama kompanije Epson i pod određenim uslovima mogu dovesti do nepredvidivog ponašanja štampača.

Slede kodovi za originalne Epson flašice sa mastilom.

BK (Black (Crna))	C (Cyan (Tirkizna))	M (Magenta (Ružičasta))	Y (Yellow (Žuta))
774	664	664	664

## Punjenje mastila

**Važno:**

Upotreba originalnog Epson mastila koje nije navedeno može dovesti do oštećenja koje nije pokriveno garancijama kompanije Epson.

**Napomena:**

Korisnici u Evropi mogu naći informacije o kapacitetima flašica sa mastilom kompanije Epson na sledećoj internet prezentaciji.

<http://www.epson.eu/pageyield>

---

## Mere opreza pri rukovanju flašicom sa mastilom

Pre punjenja mastila pročitajte sledeća uputstva.

**Mere opreza pri rukovanju**


- ☐ Koristite flašice sa mastilom označene odgovarajućom šifrom dela za ovaj štampač.
- ☐ Ovaj štampač zahteva pažljivo rukovanje mastilom. Mastilo se može prosuti prilikom punjenja rezervoara sa mastilom. Ako mastilo dođe u dodir sa vašom odećom ili predmetima, može biti nemoguće ukloniti ga.
- ☐ Čuvajte flašice sa mastilom na sobnoj temperaturi i nemojte ih izlagati direktnoj sunčevoj svetlosti.
- ☐ Kompanija Epson preporučuje upotrebu flašica sa mastilom pre datuma odštampalog na pakovanju.
- ☐ Flašice sa mastilom skladištite u istoj okolini kao i štampač.
- ☐ Kada skladištite ili transportujete flašicu sa mastilom nakon uklanjanja njenog čepa, nemojte nakretati flašicu i nemojte je podvrgavati udarcima ili promenama temperature. U suprotnom, mastilo može procuriti čak i ako je zatvarač flašice čvrsto zatvoren. Uverite se da je flašica sa mastilom uspravna kada pričvršćujete zatvarač i preduzmite mere da sprečite curenje mastila prilikom transporta flašice.
- ☐ Nakon što unesete flašicu sa mastilom unutra iz prostorije za hladno skladištenje, ostavite je da se zagreje na sobnoj temperaturi najmanje tri sata pre upotrebe.
- ☐ Nemojte otvarati pakovanje flašice sa mastilom dok ne budete spremni da napunite rezervoar sa mastilom. Pakovanje flašice sa mastilom je vakumirano da bi se održala njegova pouzdanost. Ako flašicu sa mastilom ostavite otpakovanu na duže vreme pre nego što je upotrebite, normalno štampanje možda neće biti moguće.
- ☐ Vizuelno proverite nivoe mastila u rezervoarima sa mastilom. Nastavak upotrebe štampača kada je mastilo potrošeno može dovesti do oštećenja štampača. Kompanija Epson preporučuje da napunite rezervoar sa mastilom do gornje linije kada štampač ne radi, da biste ponovo postavili nivo mastila.
- ☐ Da bi se postigao vrhunski kvalitet štampe i da bi se zaštitila glava za štampanje, promenljiva bezbednosna rezerva boje ostaje u rezervoaru sa mastilom kad vas štampač obavesti da je vreme da dopunite mastilo. Navedeni kapaciteti ne uključuju ovu rezervu.
- ☐ Da biste postigli optimalne rezultate štampanja, dopunjavajte rezervoare sa mastilom do gornje linije barem jednom godišnje.
- ☐ Iako flašica sa mastilom može sadržati reciklirane materijale, to ne utiče na funkcionisanje ili učinak štampača.
- ☐ Specifikacije i izgled flašice sa mastilom su podložni promeni radi unapređenja bez prethodnog obaveštenja.
- ☐ Navedeni broj otisaka može se razlikovati zavisno od slika koje štamplate, tipa papira koji koristite, učestalosti štampanja, kao i ambijentalnih uslova, kao što je temperatura.

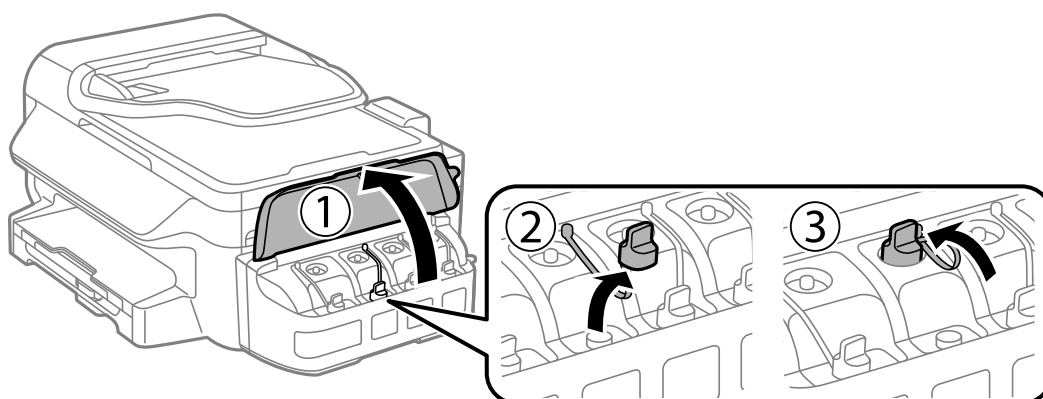
## Punjenje mastila

### Potrošnja mastila

- ☐ Da bi se održao optimalni učinak glave za štampanje, određena količina mastila iz svih rezervoara sa mastilom se troši tokom štampanja, ali takođe i tokom operacija održavanja, kao što je čišćenje glave za štampanje.
- ☐ Prilikom monohromatskog štampanja ili štampanja u nijansama sive mogu se koristiti druge boje umesto crne, u zavisnosti od tipa papira ili podešavanja kvaliteta štampanja. Razlog je to što se za dobijanje crne boje koristi mešavina boja.
- ☐ Mastilo iz flašica sa mastilom koje su priložene uz vaš štampač, delom se troši prilikom početnog podešavanja. Da bi se dobili otisci visokog kvaliteta, glava za štampanje vašeg štampača će biti u potpunosti napunjena mastilom. Ovaj jednokratni proces troši određenu količinu mastila i stoga, ove flašice mogu odštampati manje stranica u odnosu na naredne flašice sa mastilom.

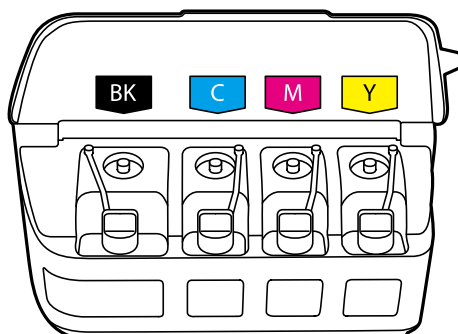
## Punjenje rezervoara sa mastilom

1. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
2. Izaberite **Održavanje** > **Resetovanje nivoa mastila**.
3. Pritisnite dugme .
4. Otvorite poklopac jedinice sa rezervoarima sa mastilom i uklonite zatvarač sa rezervoara sa mastilom. Kada uklonite poklopac, postavite ga kao što je prikazano na ilustraciji u nastavku.



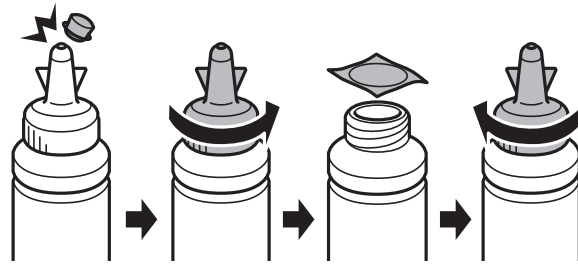
#### Važno:

- ☐ Pazite da ne prospete mastilo.
- ☐ Uverite se da boja mastila odgovara boji mastila koje želite da dopunite.



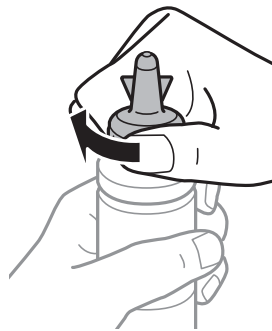
## Punjenje mastila

5. Skinite vrh zatvarača, uklonite zatvarač sa flašice sa mastilom, uklonite čep sa flašice, a zatim postavite zatvarač.



### **Važno:**

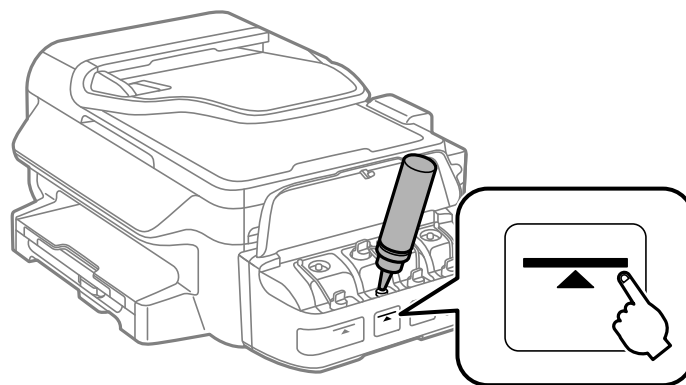
Čvrsto zatvorite zatvarač flašice sa mastilom; u suprotnom može doći do curenja mastila.



### **Napomena:**

Nemojte bacati vrh zatvarača. Ako neka količina mastila preostane u flašici nakon dopune rezervoara, vrh zatvarača upotrebite za zaptivanje zatvarača flašice sa mastilom.

6. Dopunite rezervoar sa mastilom odgovarajuće boje do gornje linije na rezervoaru sa mastilom.



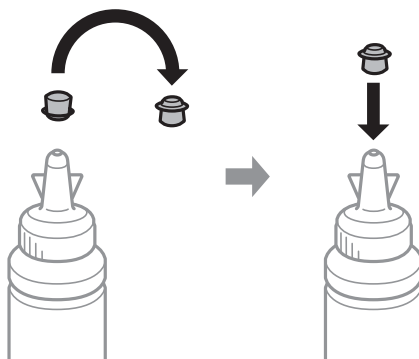
### **Važno:**

Može biti teško videti unutrašnjosti rezervoara sa mastilom. Pažljivo dopunite rezervoar sa mastilom kako biste sprečili prosipanje mastila iz ulaza za mastilo.

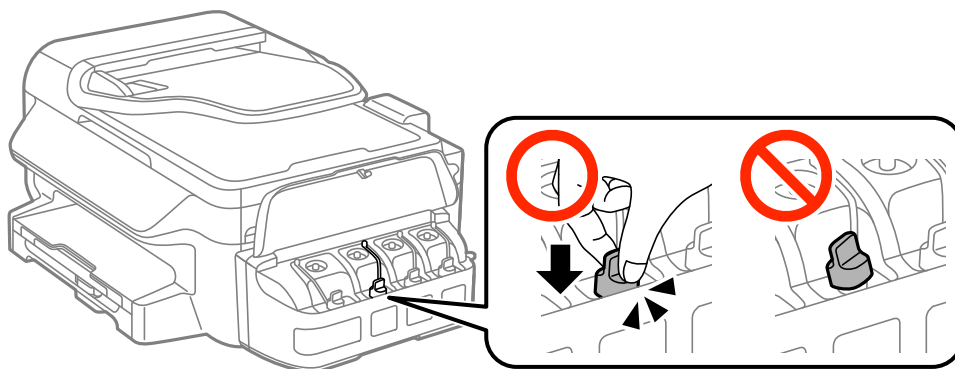
## Punjenje mastila

**Napomena:**

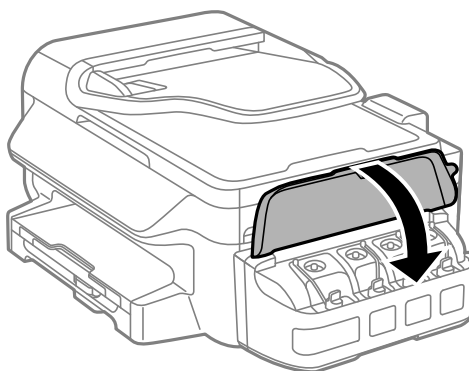
Ako nešto mastila preostane u flašici sa mastilom nakon dopune rezervoara do gornje linije, zatvarač dobro pričvrstite i uskladištite flašicu sa mastilom u uspravnom položaju za kasniju upotrebu.



7. Čvrsto zatvorite zatvarač rezervoara sa mastilom.



8. Zatvorite poklopac jedinice sa rezervoarima sa mastilom.



9. Pritisnite dugme OK.
10. Da biste ponovo postavili nivoe mastila, pratite uputstva na LCD ekranu.

**Napomena:**

Nivoe mastila možete ponovo postaviti čak i ako niste napunili mastilo do gornje linije. Imajte u vidu da time može da se stvori razlika između približnih i stvarnih nivoa mastila. Da biste održali optimalan rad štampača, dopunite rezervoare sa mastilom do gornje linije, a zatim ponovo postavite nivoe mastila.

## Punjenje mastila

### Povezane informacije

- ➔ [“Kodovi flašica sa mastilom” na strani 81](#)
- ➔ [“Mere opreza pri rukovanju flašicom sa mastilom” na strani 82](#)

# Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja

## Provera i čišćenje glave za štampanje

Ako su mlaznice začepljene, štampa bledi, vide se trake ili se pojavljuju neočekivane boje. Kada kvalitet štampe opadne, upotrebite funkciju provere mlaznica i proverite da li su mlaznice začepljene. Ako su mlaznice začepljene, očistite glavu za štampanje.

**Važno:**

Nemojte otvarati skener ili isključivati štampač tokom čišćenja glave. Ako se čišćenje glave ne završi, štampanje možda neće biti moguće.

**Napomena:**

- ☐ Pošto se za čišćenje glave za štampanje koristi određena količina boje, čistite glavu samo ako kvalitet opadne.
- ☐ Kada je nivo mastila nizak, možda nećete biti u mogućnosti da očistite glavu za štampanje. Pripremite novu flašicu sa mastilom.
- ☐ Ukoliko se kvalitet štampanja ne poboljša nakon što se tri puta ponovi provera mlaznica i čišćenje glave, nemojte štampati najmanje 12 sati, a zatim ponovo pokrenite proveru mlaznica i čišćenje glave, ukoliko to bude potrebno. Preporučujemo da isključite štampač. Ako se kvalitet ni tada ne popravi, kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.
- ☐ Da biste sprečili isušivanje glave za štampanje, nemojte štampač isključivati sa napajanja kada je uključen.
- ☐ Da bi glava za štampanje radila na najbolji mogući način, preporučujemo da redovno štamplate nekoliko strana.

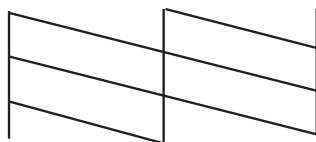
## Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – kontrolna tabla

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Održavanje** > **Provera mlaz. glave za štampanje**.
4. Pratite uputstva na ekranu za štampanje šablona za proveru mlaznica.

**Napomena:**

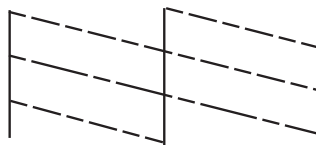
Probni šablon se može razlikovati u zavisnosti od modela.

5. Uporedite kvalitet odštampanog šablona za proveru sa dolenavedenim primerom.
  - ☐ Sve linije se štampaju: Mlaznice glave za štampanje nisu začepljene. Isključite funkciju provere mlaznica.



## Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja

- ☐ Postoje prekinute linije i segmenti koji nedostaju: Moguće je da su mlaznice glave za štampanje začepljene. Pređite na sledeći korak.



6. Pratite uputstva na ekranu da biste očistili glavu za štampanje.
7. Nakon završetka čišćenja, ponovo odštamajte šablon za proveru mlaznica. Ponavljajte čišćenje i štampanje šablona dok sve linije ne budu potpuno odštampane.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)


## Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – Windows

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Pristupite prozoru drajvera štampača.
3. Kliknite na **Provera mlaznica** na kartici **Održavanje**.
4. Sledite uputstva na ekranu.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)  
➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

## Proveravanje i čišćenje glave za štampanje – Mac OS X

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
3. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Kliknite na **Provera mlaznica**.
5. Sledite uputstva na ekranu.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)



---

## Zamena mastila unutar creva za mastilo

Ako duže vreme niste koristili štampač i primetite pojavljivanje traka ili nedostatak boje na otiscima, možda ćete morati da zamenite mastilo unutar creva za mastilo da biste rešili problem. Uslužni program **Ispiranje mastila pod jakim pritiskom** vam omogućava da zamenite svo mastilo unutar creva za mastilo.

**Važno:**

- ☐ Ova funkcija troši veliku količinu mastila. Pre upotrebe ove funkcije uverite se da u rezervoarima sa mastilom štampača ima dovoljno mastila. Ako mastila nema dovoljno, dopunite rezervoare sa mastilom.
- ☐ Ova funkcija utiče na radni vek jastučeta za mastilo. Jastuče za mastilo dostiže svoj kapacitet ranije ako se koristi ova funkcija. Obratite se kompaniji Epson ili ovlašćenom predstavniku servisa kompanije Epson da biste zatražili zamenu pre kraja radnog veka. To nije deo koji može da servisira korisnik.
- ☐ Nakon upotrebe uslužnog programa Ispiranje mastila pod jakim pritiskom, isključite štampač i sačekajte najmanje 12 sati. Upotreba ove funkcije unapređuje kvalitet štampe nakon 12 sati, međutim ne može se upotrebiti ponovo 12 sati nakon prethodne upotrebe. Ako i dalje ne možete da rešite problem nakon isprobavanja svih gore navedenih metoda, obratite se službi za podršku kompanije Epson.


## Zamena mastila unutar creva za mastilo - Windows

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.
2. Kliknite na **Ispiranje mastila pod jakim pritiskom** na kartici **Održavanje**.
3. Sledite uputstva na ekranu.

**Povezane informacije**

➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

## Zamena mastila unutar creva za mastilo - Mac OS X

1. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
2. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Kliknite na **Ispiranje mastila pod jakim pritiskom**.
4. Sledite uputstva na ekranu.

---

## Poravnavanje glave za štampanje

Ako primetite neusklađenost vertikalnih linija ili zamrljane slike, poravnajte glavu za štampanje.

## Poravnavanje glave za štampanje – kontrolna tabla

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.

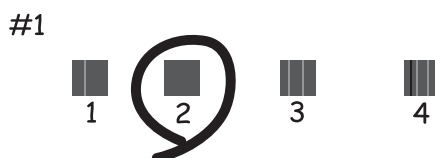
## Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja

2. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Održavanje** > **Poravnanje glave štampača**.
4. Izaberite **Vertikalno poravnanje** ili **Horizontalno poravnanje**, a zatim pratite uputstva na ekranu za štampanje šablona za poravnanje.
  - ☐ Vertikalno poravnanje: Izaberite ovu opciju ako otisci izgledaju zamagljeno ili vertikalne linije ne izgledaju poravnato.
  - ☐ Horizontalno poravnanje: Izaberite ovu opciju ako vidite horizontalne trake u jednakim razmacima.

### **Napomena:**

*Probni šablon se može razlikovati u zavisnosti od modela.*

5. Pratite uputstva na ekranu za štampanje šablona da biste poravnali glavu za štampanje.
  - ☐ Vertikalno poravnanje: Pronađite najčistiju šaru u svakoj grupi i unesite njen broj.



- ☐ Horizontalno poravnanje: Pronađite šaru sa najmanje razmaka i preklapanja i unesite njen broj.



### **Povezane informacije**

➡ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)

## **Poravnavanje glave za štampanje – Windows**

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Pristupite prozoru drajvera štampača.
3. Kliknite na **Poravnanje glave za štampanje** na kartici **Održavanje**.


## Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja

4. Sledite uputstva na ekranu.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

## Poravnavanje glave za štampanje – Mac OS X

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
3. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Kliknite na **Print Head Alignment**.
5. Sledite uputstva na ekranu.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)

---

## Čišćenje mrlja od mastila sa putanje papira

Kada su otisci zamrljani ili izgužvani, očistite unutrašnji valjak.



**Važno:**

*Nemojte čistiti unutrašnjost štampača flis-papirom. Niti mogu da začepe mlaznice glave za štampanje.*

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Održavanje** > **Čišćenje vodice papira**.
4. Pratite uputstva na ekranu da biste očistili putanju papira.

**Napomena:**

*Ponavljajte ovaj postupak dok papir više ne bude umrljan mastilom.*

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)

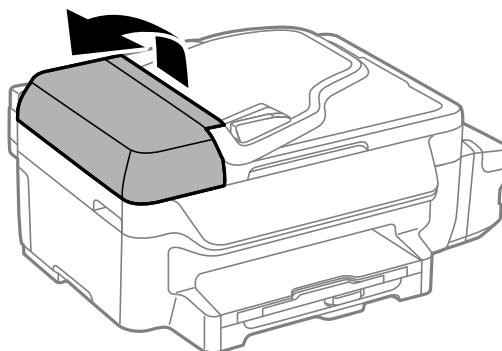
## Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira

Kada su kopirane ili skenirane slike iz automatskog mehanizma za uvlačenje papira zamrljane ili se originali ne uvlače pravilno u automatski mehanizam za uvlačenje papira, očistite automatski mehanizam za uvlačenje papira.

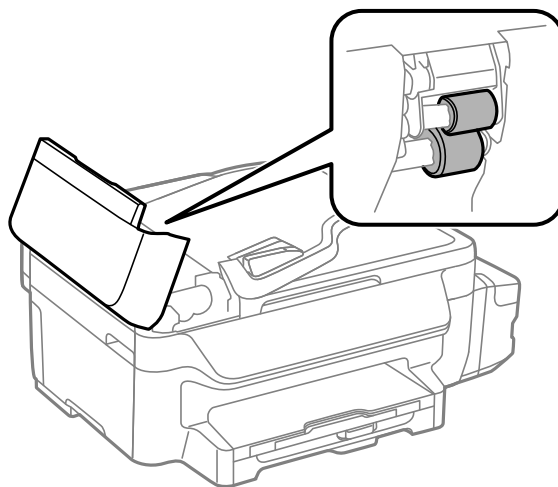
**Važno:**

*Za čišćenje štampača nemojte koristiti alkohol niti razređivače. Ove hemikalije mogu da oštete štampač.*

1. Otvorite poklopac automatskog mehanizma za uvlačenje papira.

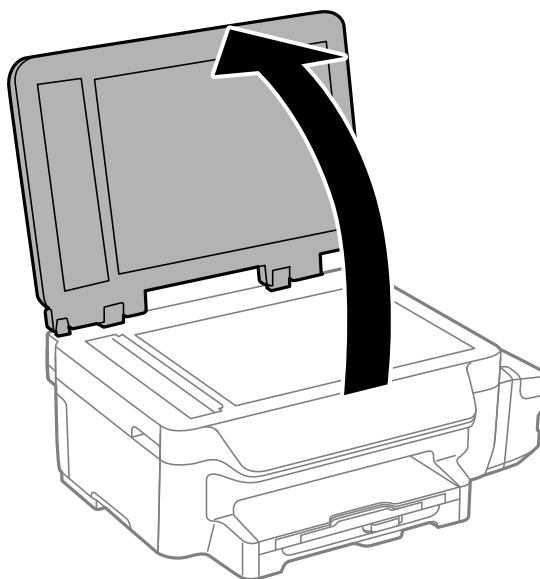


2. Očistite valjak i unutrašnjost automatskog mehanizma mekanom, suvom i čistom krpom.

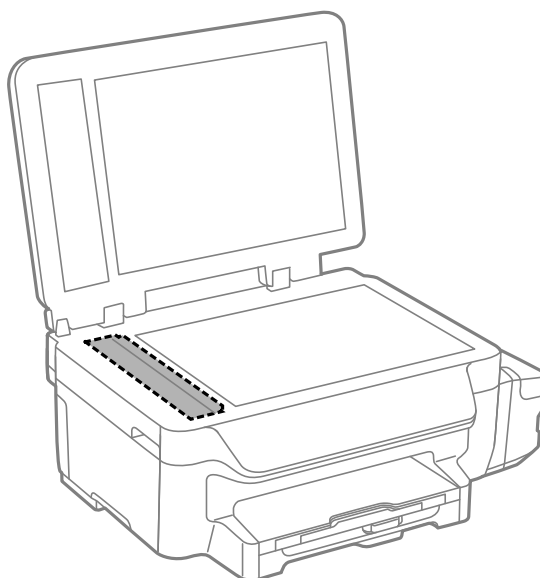


## Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja

3. Otvorite poklopac skenera.



4. Očistite deo koji je prikazan na ilustraciji.



***Napomena:***

- ☐ Ako na staklenoj površini ima masnih mrlja ili drugih materija koje se teško skidaju, očistite ih mekom krpom na koju ćete naneti malu količinu sredstva za čišćenje stakla. Obrišite svu preostalu tečnost.
- ☐ Nemojte prejako pritiskati staklenu površinu.
- ☐ Pazite da ne ogrebeti ili oštetite površinu stakla. Ako se staklena površina ošteti, kvalitet skeniranja može opasti.

---

## Čišćenje Staklo skenera

Kada su kopije ili skenirane slike zamrljane ili izgužvane, očistite staklo skenera.

## Poboljšavanje kvaliteta štampe i skeniranja



### **Oprez:**

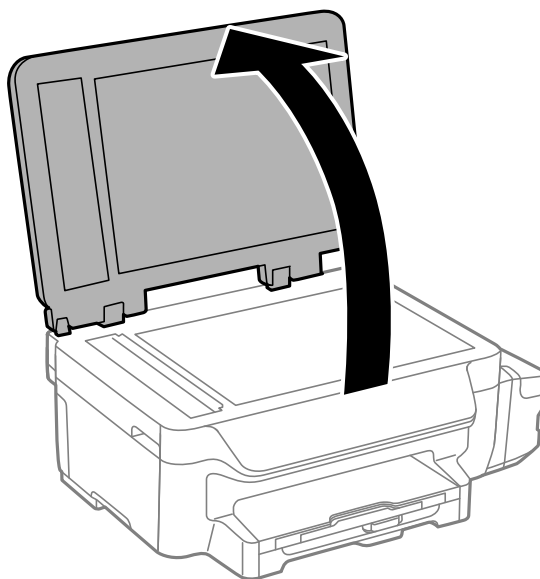
Vodite računa da ne priklještite ruku ili prste kada otvarate ili zatvarate poklopac skenera. U suprotnom se možete povrediti.



### **Važno:**

Za čišćenje štampača nemojte koristiti alkohol niti razređivače. Ove hemikalije mogu da oštete štampač.

1. Otvorite poklopac skenera.



2. Očistite površinu staklo skenera mekom, suvom i čistom krpom.

### **Napomena:**

- ☐ Ako na staklenoj površini ima masnih mrlja ili drugih materija koje se teško skidaju, očistite ih mekom krpom na koju ćete naneti malu količinu sredstva za čišćenje stakla. Obrišite svu preostalu tečnost.
- ☐ Nemojte prejako pritiskati staklenu površinu.
- ☐ Pazite da ne ogrebete ili oštetite površinu stakla. Ako se staklena površina ošteti, kvalitet skeniranja može opasti.

# Mrežna usluga i informacije o softveru

Ovaj odeljak predstavlja mrežne usluge i softverske proizvode koji su dostupni za vaš štampač sa Epson internet prezentacije ili priloženog CD-a.

## Epson Connect usluga

Korišćenjem usluge Epson Connect dostupne preko interneta, možete štampati sa svog pametnog telefona, tableta ili laptop računara u bilo koje vreme i praktično svuda.

Sledeće funkcije su dostupne preko interneta.

Email Print	Epson iPrint daljinsko štampanje	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Više informacija potražite na veb-sajtu Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

## Web Config

Web Config je aplikacija koja radi u okviru veb pregledača kao što je Internet Explorer i Chrome, na računaru ili pametnom uređaju. Možete potvrditi status štampača ili promeniti podešavanja mrežne usluge i štampača. Da biste koristili Web Config, povežite štampač i računar ili pametni uređaj na istu mrežu.

### **Napomena:**

Podržani su sledeći pregledači.

Operativni sistem	Pregledač
Windows XP ili noviji	Internet Explorer 8 ili noviji, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 ili noviji	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 ili noviji	Podrazumevani pregledač
Chrome OS*	Podrazumevani pregledač

\*: Koristite najnoviju verziju.

## Pokretanje aplikacije Web Config u veb pregledaču

1. Proverite IP adresu štampača.

Izaberite **Podešavanje > Mrežna podešavanja > Status mreže > Status žičanog LAN-a/Wi-Fi-a ili Status Wi-Fi-a** na početnom ekranu, a zatim proverite IP adresu štampača.

2. Pokrenite veb pregledač na računaru ili pametnom uređaju, a zatim unesite IP adresu štampača.

Format:

IPv4: `http://IP adresa štampača/`

IPv6: `http://[IP adresa štampača]/`

Primeri:

IPv4: `http://192.168.100.201/`

IPv6: `http://[2001:db8::1000:1]/`

**Napomena:**

*Na pametnom uređaju, takođe možete pokrenuti aplikaciju Web Config na ekranu za održavanje aplikacije Epson iPrint.*

### Povezane informacije

➔ [“Korišćenje funkcije Epson iPrint” na strani 54](#)

## Pokretanje aplikacije Web Config u operativnom sistemu Windows

Prilikom povezivanja računara sa štampačem pomoću WSD-a, pratite korake u nastavku da biste pokrenuli mrežnu konfiguraciju.

1. Pristupite ekranu uređaja i štampača u operativnom sistemu Windows.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk** (ili **Hardver**).

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači u Hardver i zvuk**.

2. Desnim tasterom miša kliknite na štampač i izaberite **Svojstva**.

3. Izaberite karticu **Veb usluga** i kliknite na URL.

## Pokretanje aplikacije Web Config u operativnom sistemu Mac OS X

1. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.

2. Kliknite na **Options & Supplies > Show Printer Webpage**.



---

## Drajver za štampač za Windows

Upravljački program za štampač kontroliše štampač prema komandama aplikacija. Podešavanje drajvera štampača daje najbolje rezultate štampanja. Takođe možete proveriti status štampača ili ga održavati u najboljem radnom stanju pomoću uslužnog programa štampača.

**Napomena:**

*Možete da promenite jezik drajvera štampača. Izaberite jezik koji želite da koristite u podešavanju **Jezik** na kartici **Održavanje**.*

**Pristupanje drajveru štampača u aplikacijama**

Da biste odredili podešavanja koja važe samo za aplikaciju koju koristite, pristupite drajveru štampača iz te aplikacije.

Kliknite na **Odštampanj** ili **Podešavanje parametara za štampanje** u meniju **Datoteka**. Izaberite štampač i kliknite na **Željene postavke** ili **Svojstva**.

**Napomena:**

*Radnje se razlikuju zavisno od aplikacije. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.*

**Pristupanje drajveru štampača iz kontrolne table**

Da biste odredili podešavanja koja važe za sve aplikacije, pristupite iz kontrolne table.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača** u **Hardver i zvuk**. Desnim dugmetom miša kliknite na štampač ili pritisnite i zadržite, a zatim izaberite **Izbori pri štampanju**.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača** u **Hardver i zvuk**. Desnim dugmetom kliknite na štampač i izaberite **Izbori pri štampanju**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači** u **Hardver i zvuk**. Desnim dugmetom kliknite na štampač, a zatim na **Izaberite izbore pri štampanju**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači i drugi hardver > Štampači i faks uređaji**. Desnim dugmetom kliknite na štampač i izaberite **Izbori pri štampanju**.

**Pokretanje uslužnog programa**

Pristupite prozoru drajvera štampača. Kliknite na karticu **Održavanje**.

## Ograničavanje podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Windows

Možete zaključati neka podešavanja drajvera za štampač tako da ih drugi korisnici ne mogu promeniti.

**Napomena:**

*Prijavite se na računar kao administrator.*

**1. Otvorite karticu **Izborna podešavanja** u svojstvima štampača.**☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012

## Mrežna usluga i informacije o softveru

Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk**. Desnim tasterom miša kliknite na štampač ili pritisnite i zadržite, a zatim izaberite **Svojstva štampača**. Kliknite na karticu **Izborna podešavanja**.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk**. Desnim tasterom miša kliknite na štampač, a zatim izaberite **Svojstva štampača**. Kliknite na karticu **Izborna podešavanja**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači u Hardver i zvuk**. Desnim tasterom miša kliknite na štampač, a zatim izaberite **Svojstva**. Kliknite na karticu **Izborna podešavanja**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači i drugi hardver > Štampači i faks uređaji**. Desnim tasterom miša kliknite na štampač, a zatim izaberite **Svojstva**. Kliknite na karticu **Izborna podešavanja**.

2. Kliknite na **Podešavanja upravljačkog programa**.

3. Izaberite funkciju koju želite da ograničite.

Objašnjenja stavki u podešavanjima potražite u pomoći na mreži.

4. Kliknite na **U redu**.

## Određivanje radnih podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Windows

Možete izvršiti podešavanja kao što je omogućavanje **EPSON Status Monitor 3**.

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.

2. Kliknite na **Proširena podešavanja** na kartici **Održavanje**.

3. Odredite željena podešavanja i kliknite na **U redu**.

Objašnjenja stavki u podešavanjima potražite u pomoći na mreži.

### Povezane informacije

➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

---

## Drajver za štampač za Mac OS X

Upravljački program za štampač kontroliše štampač prema komandama aplikacija. Podešavanje drajvera štampača daje najbolje rezultate štampanja. Takođe možete proveriti status štampača ili ga održavati u najboljem radnom stanju pomoću uslužnog programa štampača.


### Pristupanje drajveru štampača u aplikacijama

Kliknite na **Podešavanje stranice** ili **Štampaj** u meniju **Datoteka** u aplikaciji. Ako je neophodno, kliknite na **Prikaži detalje** (ili ▼) da biste proširili prozor za štampanje.

**Napomena:**


U zavisnosti od aplikacije koja se koristi, opcija **Podešavanje stranice** možda neće biti prikazana u meniju **Datoteka**, a radnje za prikazivanje ekrana za štampanje mogu da se razlikuju. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Pokretanje uslužnog programa**

Izaberite **Željene postavke sistema** u  meniju > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Opcije i potrošni materijal** > **Uslužni program** > **Otvori uslužni program štampača**.

## Određivanje radnih podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Mac OS X

### Pristup prozoru radnih podešavanja za drajver štampača u operativnom sistemu Mac OS X

Izaberite **Podešavanja sistema** u meniju  > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Opcije i potrošni materijal** > **Opcije** (ili **Drajver**).

### Radna podešavanja upravljačkog programa za operativni sistem Mac OS X

- ☐ Preskoči praznu stranu: Izbegava štampanje praznih stranica.
- ☐ Tihi režim: Štampa tiho. Međutim, štampanje može da bude usporeno.
- ☐ High Speed Printing: Štampa kada se glava za štampanje kreće u oba smera. Štampanje je brže, ali kvalitet može da opadne.
- ☐ Warning Notifications: Omogućava drajveru štampača da prikazuje upozorenja.
- ☐ Establish bidirectional communication: Ova opcija obično treba da bude podešena na **On**. Izaberite **Off** kada je dobijanje informacija o štampaču nemoguće zbog toga što je štampač deljen sa računarima sa operativnim sistemom Windows na mreži ili iz bilo kog drugog razloga.

---

## EPSON Scan (drajver skenera)

EPSON Scan je aplikacija koja kontroliše skeniranje. Možete da podesite veličinu, rezoluciju, osvetljenost, kontrast i kvalitet skenirane slike.

**Napomena:**

EPSON Scan možete da pokrenete i iz aplikacija koje su usklađene sa interfejsom TWAIN.

**Pokretanje na operativnom sistemu Windows****Napomena:**

Za operativne sisteme Windows Server morate da instalirate funkciju **Utisak pri radu s računarom**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.
- ☐ Osim za Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** ili **Programi** > **EPSON** > **EPSON Scan** > **EPSON Scan**.

**Pokretanje na operativnom sistemu Mac OS X****Napomena:**

EPSON Scan ne podržava funkciju brze zamene korisnika na operativnom sistemu Mac OS X. Isključite brzu zamenu korisnika.

Izaberite **Go > Applications > Epson Software > EPSON Scan**.

---

## Epson Event Manager

Epson Event Manager je aplikacija koja vam omogućava da skeniranjem upravljate pomoću kontrolne table i da slike sačuvate na računar. Svoja podešavanja možete dodati kao unapred određene postavke, kao što su vrsta dokumenta, lokacija fascikle za čuvanje i format slike. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Napomena:**

Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.

**Započinjanje u operativnom sistemu Windows**

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite na dugme Start i izaberite **Svi programi** ili **Programi > Epson Software > Event Manager**.

**Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS X**

Izaberite **Go > Applications > Epson Software > Event Manager**.

**Povezane informacije**

➔ [“Skeniranje na računar” na strani 58](#)

---

## Drajver PC-FAX (drajver za faks)

Drajver PC-FAX je aplikacija koja vam omogućava da pošaljete datoteku napravljenu u posebnoj aplikaciji kao faks direktno sa računara. Drajver PC-FAX se instalira kada instalirate aplikaciju FAX Utility. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Napomena:**

- ☐ Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.

- ☐ Rad se razlikuje u zavisnosti od aplikacije koju ste koristili za kreiranje dokumenta. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Pristupanje u operativnom sistemu Windows**

U aplikaciji izaberite **Odštampaj** ili **Podešavanje parametara za štampanje** u meniju **Datoteka**. Izaberite štampač (faks) i kliknite na **Željene postavke** ili **Svojstva**.

**Pristupanje u operativnom sistemu Mac OS X**

U aplikaciji izaberite **Odštampaj** u meniju **Datoteka**. Izaberite štampač (faks) za podešavanje **Štampač**, a zatim izaberite **Fax Settings** ili **Recipient Settings** u iskaćućem meniju.

---

## FAX Utility

FAX Utility je aplikacija koja vam omogućava da konfigurirate različita podešavanja za slanje faksa sa svog računara. Možete da kreirate i uređujete liste kontakata koje će se koristiti prilikom slanja faksa, konfigurirate ovu opciju za čuvanje primljenih faksova u PDF formatu na računaru, i tako dalje. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Napomena:**

- ☐ *Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.*
- ☐ *Proverite da li ste instalirali drajver štampača pre instalacije FAX Utility.*

**Pokretanje na operativnom sistemu Windows**


- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** (ili **Programi**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

**Pokretanje na operativnom sistemu Mac OS X**

Izaberite **Željene postavke sistema** u  meniju > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim izaberite štampač (FAX). Kliknite na **Opcije i potrošni materijal** > **Uslužni program** > **Otvori usluzni program štampača**.

---

## Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print je aplikacija koja vam omogućava da lako šampate fotografije u različitim rasporedima. Možete pregledati sliku fotografije i prilagoditi slike ili položaje. Takođe možete šampati fotografiju sa okvirom. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije.

**Napomena:**

- ☐ *Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.*
- ☐ *Da biste koristili ovu aplikaciju, drajver štampača mora biti instaliran.*

**Započinjanje u operativnom sistemu Windows**

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite na dugme Start , a zatim izaberite **Svi programi** ili **Programi** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

**Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS X**

Izaberite **Go** > **Applications** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

---

## E-Web Print (samo za operativni sistem Windows)

E-Web Print je aplikacija koja vam omogućava da lako štampate veb stranice sa različitim rasporedima. Više informacija potražite u funkciji za pomoć date aplikacije. Pomoć možete dobiti iz menija **E-Web Print** na traci sa alatima **E-Web Print**.

**Napomena:**

*Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.*

**Pokretanje**

Kada instalirate aplikaciju E-Web Print, biće prikazana u vašem pregledaču. Kliknite na **Print** ili **Clip**.

---

## EPSON Software Updater

EPSON Software Updater je aplikacija koja proverava da li na internetu ima novog ili ažuriranog softvera i instalira ga. Takođe možete da ažurirate osnovni softver štampača i priručnik.

**Napomena:**

*Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.*

**Pokretanje na operativnom sistemu Windows**

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** (ili **Programi**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

**Pokretanje na operativnom sistemu Mac OS X**

Izaberite **Idi** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

---

## EpsonNet Config

EpsonNet Config je aplikacija koja vam omogućava da podesite adrese i protokole mrežnih interfejsa. Više detalja potražite u uputstvu za upotrebu za EpsonNet Config ili u pomoći aplikacije.

**Pokretanje na operativnom sistemu Windows**

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Osim za Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** (ili **Programi**) > **EpsonNet** > **EpsonNet Config V4** > **EpsonNet Config**.

**Pokretanje na operativnom sistemu Mac OS X**

Izaberite **Idi** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config V4** > **EpsonNet Config**.

---

## Deinstaliranje aplikacija

**Napomena:**

Prijavite se na računar kao administrator. Unesite administratorsku lozinku ako je računar zatraži.

### Deinstaliranje aplikacija – Windows


1. Pritisnite dugme  da biste isključili štampač.
2. Zatvorite sve aktivne aplikacije.
3. Otvorite **Kontrolnu tablu**:
  - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla**.
  - ☐ Osim za Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Kliknite na dugme za početak i izaberite **Kontrolna tabla**.
4. Otvorite **Uklonite instalaciju programa** (ili **Dodaj ili ukloni programe**):
  - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/  
Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Izaberite **Uklonite instalaciju programa** u **Programima**.
  - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite na **Dodaj ili ukloni programe**.
5. Izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate.
6. Deinstalirajte aplikacije:
  - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/  
Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Kliknite na **Deinstaliraj/promeni** ili **Deinstaliraj**.
  - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite na **Promeni/ukloni** ili **Ukloni**.

**Napomena:**


Ako se prikaže prozor **Kontrola korisničkog naloga** kliknite na **Nastavi**.

7. Sledite uputstva na ekranu.

### Deinstaliranje aplikacija – Mac OS X

1. Preuzmite Uninstaller koristeći EPSON Software Updater.  
Ako preuzmete Uninstaller, nećete morati da je preuzimate svaki put kada deinstalirate aplikaciju.
2. Pritisnite dugme  da biste isključili štampač.

## Mrežna usluga i informacije o softveru

3. Da biste deinstalirali drajver štampača ili drajver za PC-FAX izaberite **Željene opcije sistema** iz  menija > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje, Štampanje i faks**), a zatim uklonite štampač sa liste omogućenih štampača.
4. Zatvorite sve aktivne aplikacije.
5. Izaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software > Uninstaller**.
6. Izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate i kliknite na **Uninstall**.

**Važno:**

*Uninstaller uklanja sve drajvere za Epson inkjet štampače sa računara. Ako koristite više Epson inkjet štampača i želite da izbrišete samo neke drajvere, prvo ih sve izbrišite, a zatim ponovo instalirajte potrebne drajvere štampača.*

**Napomena:**

*Ako na listi ne možete da nađete aplikaciju koju želite da deinstalirate, to znači da ta aplikacija ne može da se deinstalira preko funkcije Uninstaller. U tom slučaju izaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software**, izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate i prevucite je na ikonu korpe za smeće.*

**Povezane informacije**

➔ [“EPSON Software Updater” na strani 102](#)

---

## Instaliranje aplikacija

Povežite računar na mrežu i instalirajte najnoviju verziju aplikacija sa internet prezentacije.

**Napomena:**

- ☐ Prijavite se na računar kao administrator. Unesite administratorsku lozinku ako je računar zatraži.
- ☐ Pre ponovne instalacije aplikacije, istu morate prvo deinstalirati.

1. Zatvorite sve pokrenute aplikacije.
2. Prilikom instalacije drajvera štampača ili programa EPSON Scan, privremeno prekinite vezu između računara i štampača.

**Napomena:**

*Nemojte povezivati štampač i računar dok ne budete dobili uputstvo da to učinite.*

3. Instalirajte aplikacije tako što ćete slediti instrukcije na veb-sajtu navedenom u nastavku.

<http://epson.sn>

**Napomena:**

*Ako koristite Windows računar i niste u mogućnosti da preuzimate aplikacije sa internet prezentacije, instalirajte ih sa diska sa softverom koji je priložen uz štampač.*

**Povezane informacije**

➔ [“Deinstaliranje aplikacija” na strani 103](#)



---

## Ažuriranje aplikacija i osnovnog softvera

Ažuriranjem aplikacija i osnovnog softvera možda nećete moći da rešite određene probleme, kao ni da poboljšate ili dodate funkcije. Obavezno koristite najnovije verzije aplikacija i osnovnog softvera.

1. Postarajte se da štampač i računar budu povezani i da računar bude povezan sa internetom.
2. Pokrenite EPSON Software Updater i ažurirajte aplikacije i osnovni softver.

**Važno:**

*U toku ažuriranja nemojte isključivati računar ili štampač.*

**Napomena:**

*Ako na listi ne možete da nađete aplikaciju koju želite da ažurirate, to znači da ta aplikacija ne može da se ažurira preko funkcije EPSON Software Updater. Na lokalnom Epson veb-sajtu potražite najnovije verzije aplikacija.*

<http://www.epson.com>

**Povezane informacije**


➡ [“EPSON Software Updater” na strani 102](#)

# Rešavanje problema

## Provera statusa štampača

### Provera poruka na LCD ekranu

Ako je na LCD ekranu prikazana neka poruka o grešci, sledite uputstva na ekranu ili rešenja u nastavku da biste rešili problem.

Poruke o greškama	Rešenja
Greška štampača 0xXX Isključite i ponovo uključite napajanje. Za detalje, pogledajte dokumentaciju.	Uklonite sav papir ili zaštitni materijal u štampaču. Ako se poruka o grešci prikazuje i nakon što ste isključili pa ponovo uključili napajanje, obratite se službi za podršku kompanije Epson.
Jastuče za mastilo štampača se približava kraju svog životnog veka. Kontaktirajte Epson podršku.	Obratite se kompaniji Epson ili ovlašćenom servisnom predstavniku kompanije Epson za zamenu jastučeta za mastilo*. To nije deo koji može da servisira korisnik. Poruka će biti prikazana dok se jastuče za mastilo ne zameni.  Pritisnite dugme  da biste nastavili sa štampanjem.
Jastuče za mastilo štampača je pri kraju svog životnog veka. Kontaktirajte Epson podršku.	Obratite se kompaniji Epson ili ovlašćenom servisnom predstavniku kompanije Epson za zamenu jastučeta za mastilo*. To nije deo koji može da servisira korisnik.
Greška u komunikaciji. Proverite da li je računar povezan.	Pravilno povežite računar i štampač. Ako ste povezani putem mreže, pogledajte <i>Mrežni vodič</i> . Ako se poruka o grešci i dalje prikazuje, proverite da li su na računaru instalirani programi EPSON Scan i Epson Event Manager.
Nevažeća IP adresa i podmrežna maska. Unesite ih ispravno. Pogledajte dokumentaciju.	Pogledajte <i>Mrežni vodič</i> .
Nije detektovan pozivni ton.	Ovaj problem možete rešiti tako što ćete izabrati <b>Podešavanje &gt; Podešavanja faksa &gt; Osnovna podešavanja &gt; Tip linije</b> , a zatim izabrati <b>PBX</b> . Ako vaš telefonski sistem zahteva broj za izlaznu liniju a biste mogli da pristupite izlaznoj liniji, broj za izlaznu liniju podesite nakon što izaberete <b>PBX</b> . Umesto stvarnog broja za izlaznu liniju koristite # (heš znak) kada unosite inostrani broj faksa. Ovo vezu čini bezbednijom.  Ako se poruka o grešci i dalje prikazuje, onemogućite podešavanja za <b>Detektovanje pozivnog tona</b> . Međutim, onemogućavanje ove funkcije može izostaviti prvu cifru broja faksa i poslati faks na pogrešan broj.
Recovery Mode	Štampač je pokrenut u režimu oporavka zato što ažuriranje osnovnog softvera nije uspeo. Sledite dolenavedene korake da biste ponovo pokušali da ažurirate osnovni softver.  1. Povežite računar i štampač USB kablom. (Tokom režima oporavka ne možete da ažurirate osnovni softver preko mrežne veze.)  2. Dalja uputstva potražite na lokalnom Epson veb-sajtu.

## Rešavanje problema

\* Kod nekih ciklusa štampanja može da se desi da se veoma mala količina prekomerne boje prikupi u jastučetu za boju. Da bi se sprečilo curenje iz jastučeta, štampač je projektovan tako da prekine štampanje kada se dostigne kapacitet jastučeta. Da li će to i koliko često biti potrebno zavisi od broja stranica koje štamplate, tipa materijala koji štamplate i broja ciklusa čišćenja koje štampač obavlja. To što je potrebno zameniti jastuče ne znači da je vaš štampač prestao da radi u skladu sa svojim specifikacijama. Štampač će vas obavestiti kada bude potrebna zamena jastučeta, a to može da obavi samo ovlašćeni predstavnik servisa kompanije Epson. Garancija kompanije Epson ne obuhvata trošak ove zamene.

### Povezane informacije

- ➔ [“Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike” na strani 143](#)
- ➔ [“Instaliranje aplikacija” na strani 104](#)
- ➔ [“Ažuriranje aplikacija i osnovnog softvera” na strani 105](#)

## Provera statusa štampača – Windows

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.
2. Kliknite na **EPSON Status Monitor 3** na kartici **Održavanje**.


#### *Napomena:*

- ☐ Status štampača takođe možete proveriti dvostrukim klikom na ikonu štampača na traci zadataka. Ako ikona štampača nije dodata na traku zadataka, kliknite na **Karakteristike nadgledanja** na kartici **Održavanje**, a zatim izaberite **Registrujte ikonu prečice u traci zadataka**.
- ☐ Ako je **EPSON Status Monitor 3** onemogućen, kliknite na **Proširena podešavanja** na kartici **Održavanje**, a zatim izaberite **Uključi EPSON Status Monitor 3**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Drajver za štampač za Windows” na strani 97](#)

## Provera statusa štampača – Mac OS X

1. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
2. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Kliknite na **EPSON Status Monitor**.

---

## Vađenje zaglavljenog papira

Proverite grešku prikazanu na kontrolnoj tabli i pratite uputstva za vađenje zaglavljenog papira, uključujući i preostale pocepane delove. Zatim, izbrišite grešku.



#### **Važno:**

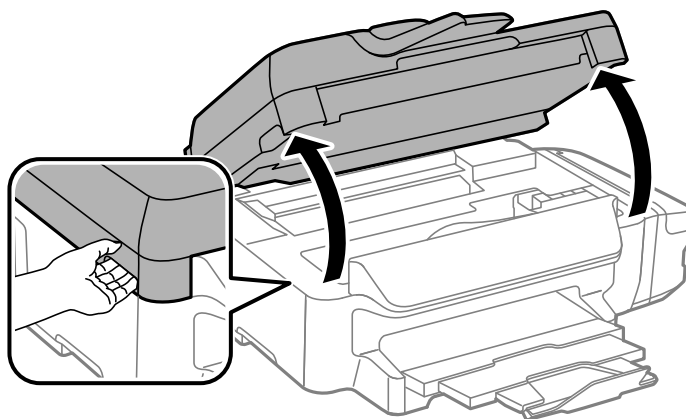
*Pažljivo izvadite zaglavljeni papir. Naglo vađenje papira može dovesti do oštećenja štampača.*

## Vađenje zaglavljenog papira iz unutrašnjosti štampača

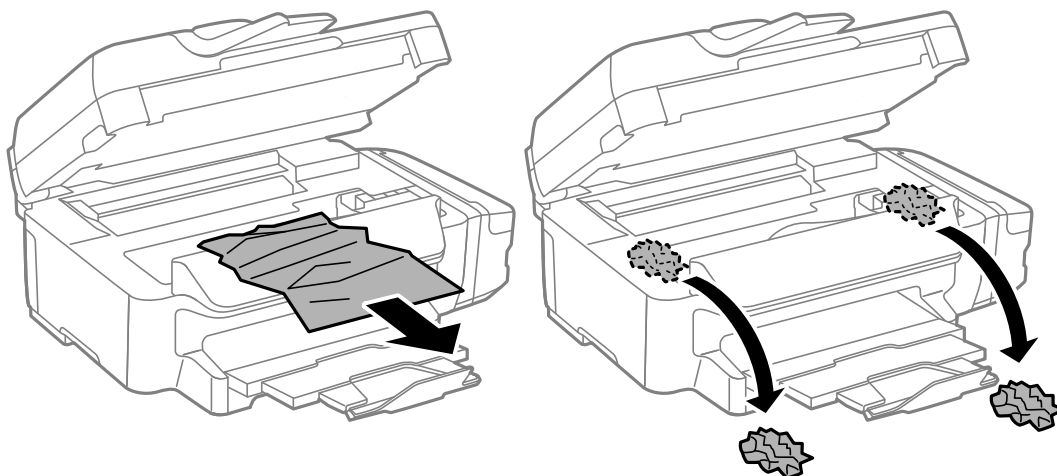
### **Oprez:**

- ❑ *Vodite računa da ne prikleštite ruku ili prste kada otvarate ili zatvarate skener. U suprotnom se možete povrediti.*
- ❑ *Nikada nemojte dodirivati dugmad na kontrolnoj tabli kada vam je ruka unutar štampača. Ako štampač počne da radi, može izazvati povredu. Pazite da ne dodirnete delove koji vire da biste izbegli povredu.*

1. Otvorite skener sa zatvorenim poklopcem skenera.



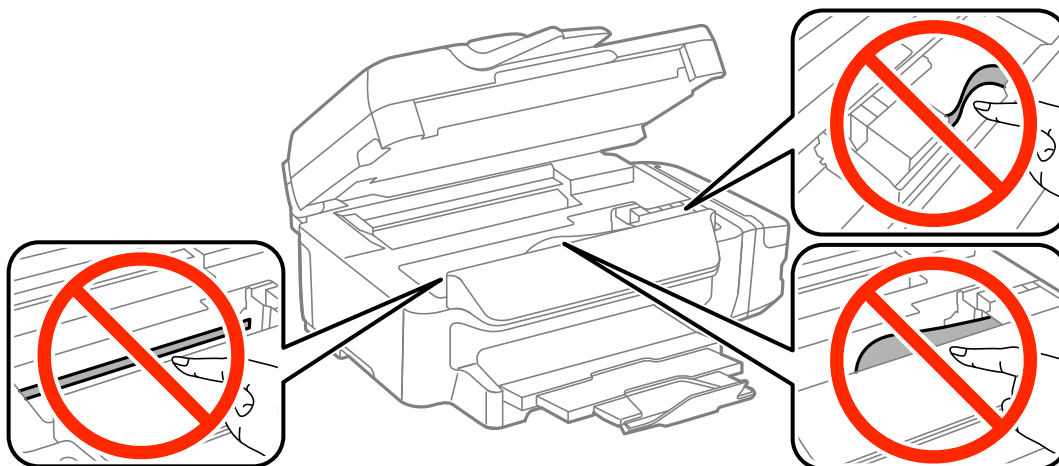
2. Izvadite zaglavljeni papir.



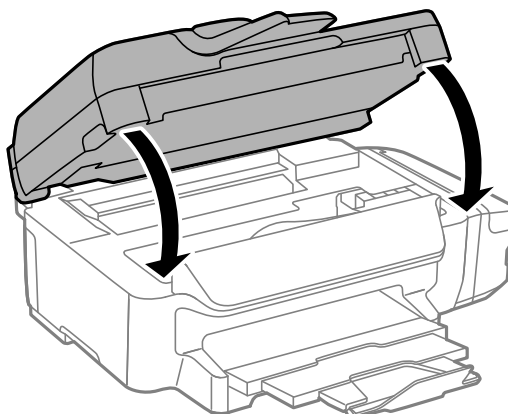
## Rešavanje problema

**Važno:**

Nemojte dodirivati ravni beli kabl, providni deo i creva za mastilo unutar štampača. To može izazvati kvar.



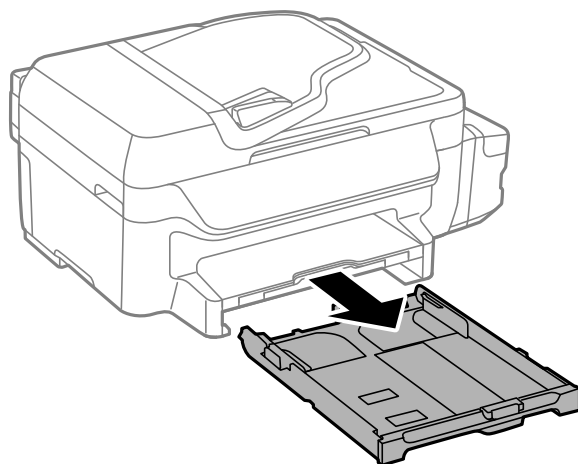
3. Zatvorite skener.

**Vađenje zaglavljenog papira iz Kasete za papir**

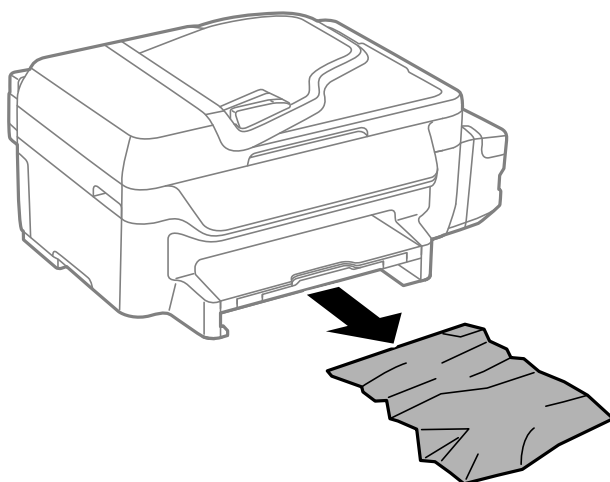
1. Zatvorite izlazni podmetač.

## Rešavanje problema

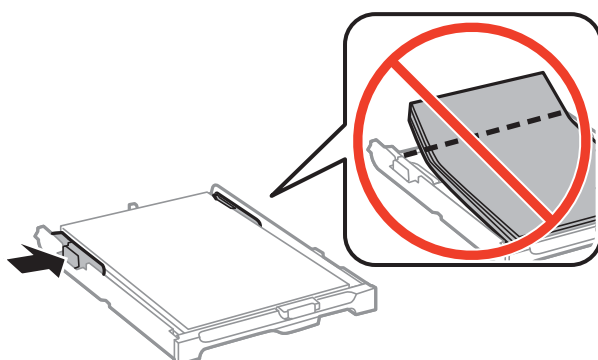
2. Izvucite kasetu za papir.



3. Izvadite zaglavljene papir.



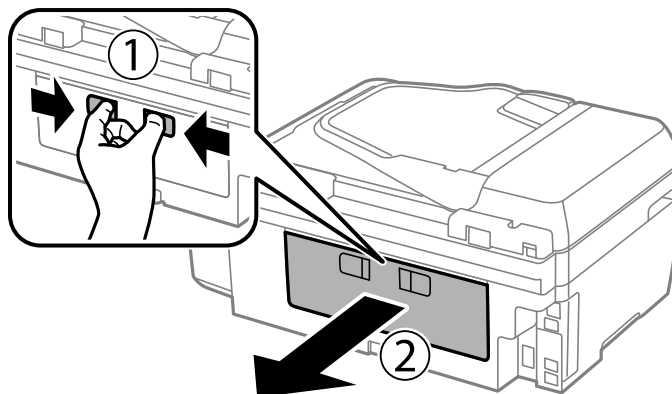
4. Poravnajte ivice papira i pomerite ivične vođice do ivica papira.



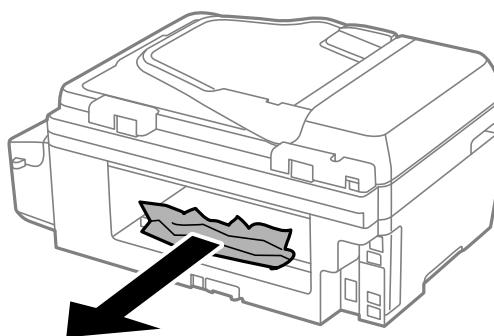
5. Ubacite kasetu za papir u štampač.

## Vađenje zaglavljenog papira iz Zadnji valjak

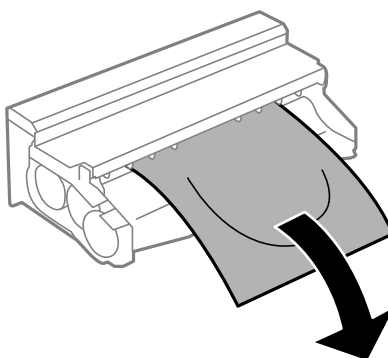
1. Uklonite zadnji valjak.



2. Izvadite zaglavljeni papir.

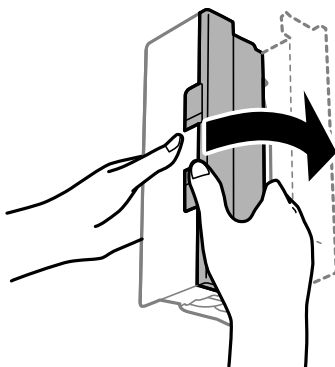


3. Uklonite zaglavljeni papir iz zadnji valjak

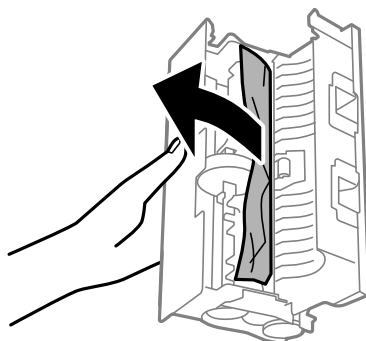


## Rešavanje problema

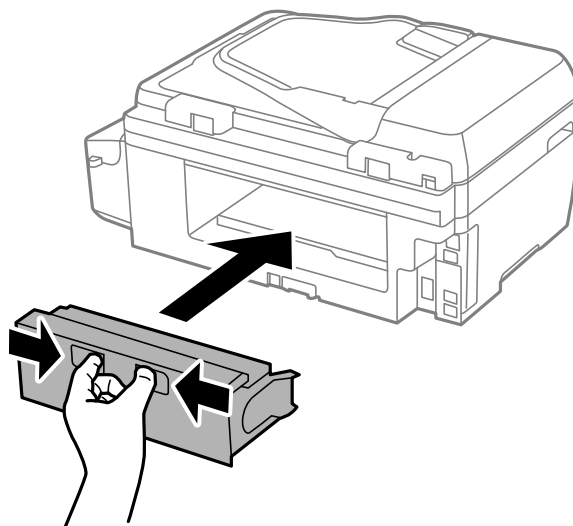
4. Otvorite poklopac zadnji valjak.



5. Izvadite zaglavljene papir.



6. Zatvorite poklopac zadnji valjak, a zatim ubacite zadnji valjak u štampač.





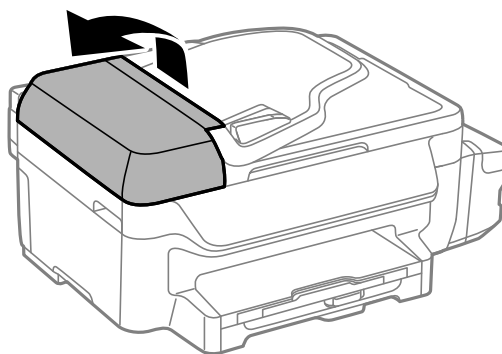
## Vađenje zaglavljenog papira iz automatskog mehanizma za uvlačenje papira



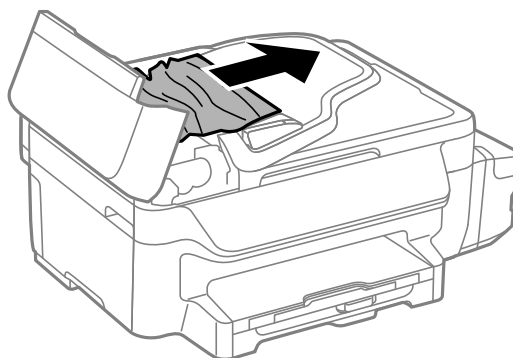
**Oprez:**

*Vodite računa da ne priklješćite prste prilikom zatvaranja poklopca za dokumente. U suprotnom se možete povrediti.*

1. Otvorite poklopac automatskog mehanizma za uvlačenje papira.

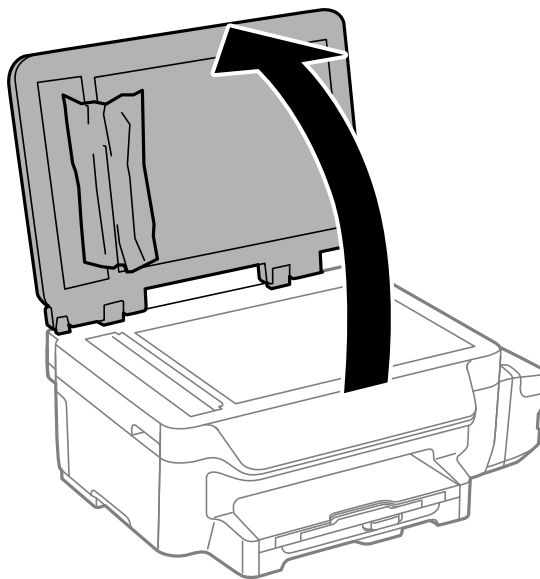


2. Izvadite zaglavljeni papir.

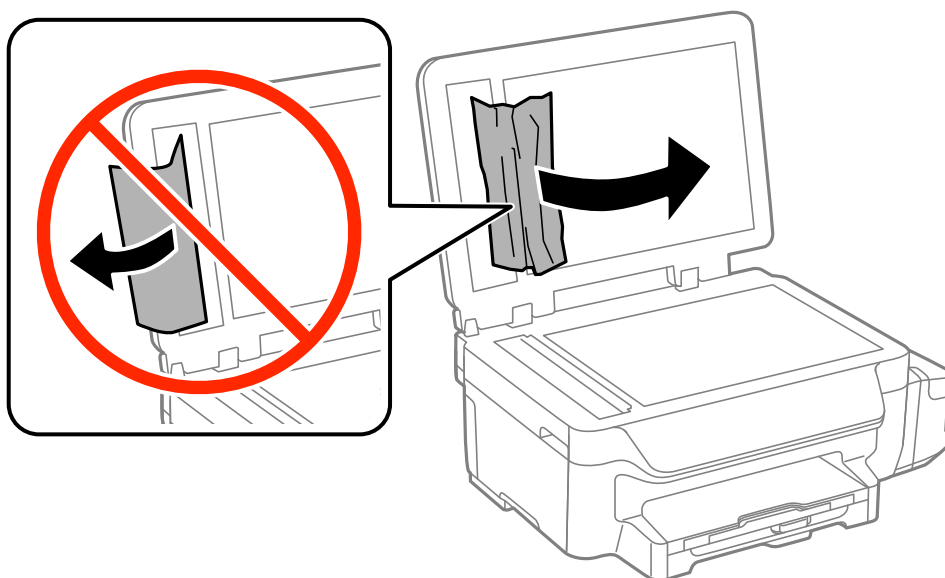


## Rešavanje problema

3. Otvorite poklopac skenera.



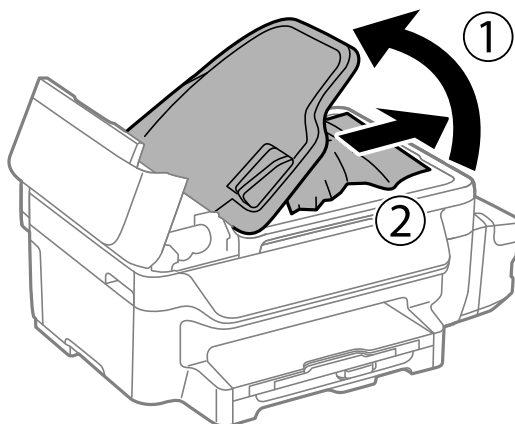
4. Izvadite zaglavljene papir.



5. Zatvorite poklopac za dokument.

## Rešavanje problema

6. Podignite ulazni podmetač automatskog mehanizma za uvlačenje dokumenata, a zatim izvadite zaglavljani papir.



7. Zatvorite poklopac automatskog mehanizma za uvlačenje papira.

---

## Papir se ne uvlači pravilno

Proverite sledeće stavke, a zatim preduzmite potrebne mere da biste rešili problem.

- ☐ Štampač postavite na ravnu površinu i upotrebljavajte ga u preporučenim uslovima okoline.
- ☐ Koristite papir koji ovaj štampač podržava.
- ☐ Poštujte mere opreza za rukovanje papirom.
- ☐ Uverite se da se podešavanja za veličinu papira i tip papira slažu sa stvarnom veličinom papira i tipom papira koji je ubačen u štampač.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ambijentalne specifikacije” na strani 137](#)
- ➔ [“Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27](#)
- ➔ [“Mere opreza pri rukovanju papirom” na strani 26](#)

## Zaglavljivanje papira

Ubacite papir okrenut na odgovarajuću stranu i pomerite vođice za papir do ivica papira.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)

## Papir se uvlači iskošeno

Ubacite papir okrenut na odgovarajuću stranu i pomerite vođice za papir do ivica papira.

### Povezane informacije

- ➔ [“Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28](#)

## Nema uvlačenja papira

Nemojte ubacivati veći broj listova od maksimalnog broja navedenog za taj papir. U slučaju običnog papira, nemojte ubacivati papir iznad linije označene simbolom trougla na vođici za papir.

### Povezane informacije

➔ [“Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27](#)

## Više listova papira se uvlači odjednom

Ako se tokom ručnog dvostranog štampanja nekoliko listova papira uvlači odjednom, izvadite sav papir koji je ubačen u štampač i ponovo ga ubacite.

## Original se ne uvlači u automatski mehanizam za uvlačenje papira

- ☐ Koristite originale koje automatski mehanizam za uvlačenje podržava.
- ☐ Ubacite originale okrenute na odgovarajuću stranu i pomerite vođice za papir automatskog mehanizma za uvlačenje papira do ivica originala.
- ☐ Očistite unutrašnjost automatskog mehanizma za uvlačenje papira.
- ☐ Ne ubacujte originale iznad linije označene simbolom trougla na vođici za papir.
- ☐ Proverite da li se ikona automatskog mehanizma za uvlačenje papira prikazuje na kontrolnoj tabli. Ako se ne pojavljuje, ponovo postavite originale.


### Povezane informacije

- ➔ [“Originali dostupni za automatski mehanizam za uvlačenje papira” na strani 32](#)
- ➔ [“Postavljenje originala u automatski mehanizam za uvlačenje papira” na strani 32](#)
- ➔ [“Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira” na strani 92](#)



---

## Problemi sa napajanjem i kontrolnom tablom

### Napajanje se ne uključuje

- ☐ Malo duže držite pritisnuto dugme .
- ☐ Postarajte se da kabl za napajanje bude čvrsto priključen.

### Napajanje se ne isključuje

Malo duže držite pritisnuto dugme . Ako i dalje ne možete da isključite štampač, iskopčajte kabl za napajanje. Da biste sprečili isušivanje glave za štampanje, ponovo uključite štampač i isključite ga pritiskom na dugme .


## LCD ekran je zatamnjen

Štampač je u režimu mirovanja. Pritisnite bilo koje dugme na kontrolnoj tabli da biste vratili LCD ekran u prethodno stanje.

---

## Štampač ne štampa

Proverite sledeće ako štampač ne radi ili ne štampa otiske.

- ☐ Dobro povežite USB kabl sa štampačem i računarom.
- ☐ Ako koristite USB čvorište, pokušajte da priključite štampač direktno na računar.
- ☐ Ako štampač koristite putem mreže, proverite da li je povezan na mrežu. Status možete proveriti pomoću indikatora na kontrolnoj tabli ili štampanjem lista statusa mreže. Ako štampač nije povezan sa mrežom, pogledajte *Mrežni vodič*.
- ☐ Ako štampate sliku koja se sastoji od velike količine podataka, računar možda neće imati dovoljno memorije. Štampajte sliku niže rezolucije ili manje veličine.
- ☐ U operativnom sistemu Windows, kliknite na **Red za štampu** na kartici **Održavanje** drajvera štampača, a zatim proverite sledeće.
  - ☐ Proverite da li ima pauziranih poslova štampanja.  
Ako je potrebno, otkazite štampanje.
  - ☐ Postarajte se da štampač nije neaktivan ili na čekanju.  
Ako je štampač neaktivan ili na čekanju, opozovite podešavanje neaktivnosti ili čekanja u meniju **Štampač**.
  - ☐ Postarajte se da štampač bude izabran kao podrazumevani štampač u meniju **Štampač** (trebalo bi da na stavci u meniju stoji znak potvrde).  
Ako štampač nije izabran kao podrazumevani, podesite ga kao podrazumevani štampač.
- ☐ U operativnom sistemu Mac OS X postarajte se da status štampača nije **Pause**.  
Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim dva puta kliknite na štampač. Ako je štampač pauziran kliknite na **Resume** (ili **Resume Printer**).
- ☐ Obavite proveru mlaznica, a zatim očistite glavu za štampanje ako je bilo koja od mlaznica glave za štampanje začepljena.
- ☐ Ako štampač koristite pomoću aplikacije AirPrint, omogućite podešavanje AirPrint u programu Web Config. Ako je ovo podešavanje onemogućeno, ne možete koristiti aplikaciju AirPrint.

### Povezane informacije

- ➔ [“Otkazivanje štampanja” na strani 56](#)
- ➔ [“Provera i čišćenje glave za štampanje” na strani 87](#)
- ➔ [“Web Config” na strani 95](#)

---

# Problemi sa odštampanim materijalom

## Kvalitet štampe je loš

Ako je kvalitet štampe loš usled zamrljanih otisaka, pojavljivanja traka, nedostatka boja, izbledelih boja, lošeg poravnanja i šablona u obliku mozaika na otiscima, proverite sledeće.

- ☐ Uverite se da je početno punjenje mastilom završeno.
- ☐ Proverite rezervoare sa mastilom. Ako je rezervoar prazan, odmah ga dopunite i očistite glavu za štampanje.
- ☐ Ako u dužem vremenskom periodu niste koristili štampač, upotrebite uslužni program Ispiranje mastila pod jakim pritiskom drajvera štampača.
- ☐ Koristite papir koji ovaj štampač podržava.
- ☐ Izaberite odgovarajuće podešavanje vrste papira koje odgovara vrsti papira koji je ubačen u štampač.
- ☐ Nemojte štampati na papiru koji je vlažan, oštećen ili previše star.
- ☐ Ako je papir uvijen ili je koverta naduvana, spljoštite ih.
- ☐ Obavite proveru mlaznica, a zatim očistite glavu za štampanje ako je bilo koja od mlaznica glave za štampanje začepljena.
- ☐ Poravnajte glavu za štampanje.
- ☐ Štampajte koristeći podešavanje većeg kvaliteta.
- ☐ Ako ste izabrali **Standardno-živopisno** kao podešavanje kvaliteta u drajveru za štampač operativnog sistema Windows, promenite ga u **Standardno**. Ako ste izabrali **Normal-Vivid** kao podešavanje kvaliteta u drajveru za štampač operativnog sistema Mac OS X, promenite ga u **Normal**.
- ☐ Papire nemojte slagati odmah nakon štampanja.
- ☐ Otiske u potpunosti osušite pre arhiviranja ili prikazivanja. Prilikom sušenja otisaka, izbegavajte direktnu sunčevu svetlost, nemojte koristiti fen i nemojte dodirivati stranu papira na kojoj je štampano.
- ☐ Prilikom štampanja slika i fotografija, kompanija Epson preporučuje upotrebu originalnog Epson papira umesto običnog papira. Štampajte na strani originalnog Epson papira koja je pogodna za štampanje.
- ☐ Probajte da koristite originalne Epson flašice sa mastilom. Ovaj proizvod je predviđen da prilagođava boje na osnovu upotrebe originalnih Epson flašica sa mastilom. Upotreba neoriginalnih flašica sa mastilom može izazvati opadanje kvaliteta štampe.
- ☐ Koristite flašice sa mastilom označene odgovarajućom šifrom dela za ovaj štampač.
- ☐ Kompanija Epson preporučuje upotrebu flašica sa mastilom pre datuma odštampanog na pakovanju.
- ☐ Kada štamplete slike ili fotografije, koristite podatke visoke rezolucije. Slike na veb-sajtovima su često niske rezolucije, iako izgledaju dovoljno dobro na ekranu, pa kvalitet štampe može opasti.

### Povezane informacije

- ➔ [“Punjenje rezervoara sa mastilom” na strani 83](#)
- ➔ [“Zamena mastila unutar creva za mastilo” na strani 89](#)
- ➔ [“Dostupan papir i kapaciteti” na strani 27](#)
- ➔ [“Lista tipova papira” na strani 28](#)
- ➔ [“Mere opreza pri rukovanju papirom” na strani 26](#)
- ➔ [“Provera i čišćenje glave za štampanje” na strani 87](#)
- ➔ [“Poravnavanje glave za štampanje” na strani 89](#)

## Kvalitet štampe se ne poboljšava čak ni posle poravnanja glave za štampanje

Tokom dvosmernog štampanja (ili štampanja velikom brzinom), glava za štampanje štampa krećući se u oba smera, pa se može desiti da vertikalne linije ne budu poravnate. Ako se kvalitet štampe ne poboljša, onemogućite dvosmerno podešavanje (ili podešavanje za veliku brzinu). Onemogućavanjem ovog podešavanja može da se smanji brzina štampanja.

### ☐ Windows

Opozovite izbor opcije **Velika brzina** na kartici **Još opcija** upravljačkog programa štampača.

### ☐ Mac OS X

Izaberite **Željene postavke sistema** u meniju  > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Options & Supplies** > **Options** (ili **Driver**). Izaberite **Off** za podešavanje **High Speed Printing**.

## Slike ili fotografije se štampaju u neočekivanim bojama

Podesite boju i zatim ponovite štampanje. Funkcija automatske korekcije boje koristi standardni režim korekcije u **PhotoEnhance**. Probajte drugi režim korekcije u programu **PhotoEnhance** izborom bilo koje opcije osim **Autom. doterivanje** kao podešavanja za **Doterivanje prizora**. Ako problem nastavi da se javlja, koristite bilo koju drugu funkciju korekcije boje osim **PhotoEnhance**.

### Povezane informacije

➔ [“Prilagođavanje boje za štampanje” na strani 52](#)

## Trake se pojavljuju na otprilike 3.3 cm

Poravnajte glavu za štampanje.

### Povezane informacije

➔ [“Poravnavanje glave za štampanje” na strani 89](#)

## Kvalitet kopija je loš

Ako se na kopiranoj slici pojavljuju nejednake boje, mrlje, tačke ili prave linije, proverite sledeće.

- ☐ Očistite putanju papira.
- ☐ Čišćenje staklo skenera
- ☐ Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira.
- ☐ Nemojte previše jako pritiskati original ili poklopac skenera kada postavljate originale na staklo skenera. Nejednake boje, mrlje ili tačke se mogu pojaviti kada se original ili poklopac skenera pritisnu previše jako.
- ☐ Ako se pojavi obrazac talasastih linija (moiré), promenite podešavanje smanjenja ili povećavanja ili postavite original pod neznatno drugačijim uglom.
- ☐ Kada se stvaraju mrlje na papiru, smanjite podešavanje gustine kopiranja.

## Rešavanje problema

### Povezane informacije

- ➔ “Čišćenje mrlja od mastila sa putanje papira” na strani 91
- ➔ “Čišćenje Staklo skenera” na strani 93
- ➔ “Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira” na strani 92
- ➔ “Kvalitet štampe je loš” na strani 118
- ➔ “Režim **Kopiranje**” na strani 17

## Slika sa druge strane originala se pojavljuje na kopiranoj slici

- ☐ Ako je original tanak, postavite ga na staklo skenera, a zatim preko njega stavite crni papir.
- ☐ Smanjite podešavanje gustine kopiranja na kontrolnoj tabli.

### Povezane informacije

- ➔ “Režim **Kopiranje**” na strani 17

## Položaj, veličina ili margine odštampanog dokumenta nisu ispravni

- ☐ Ubacite papir okrenut na odgovarajuću stranu i pomerite vođicu za papir do ivica papira.
- ☐ Prilikom postavljanja originala na staklo skenera, poravnajte ugao originala sa uglom obeleženim simbolom na okviru stakla skenera. Ako su ivice kopije opsečene, odmaknite original od ugla.
- ☐ Očistite staklo skenera i poklopac skenera. Ako na staklu ima prašine ili mrlja, može se desiti da se oblast za kopiranje poveća kako bi se prašina ili mrlje obuhvatili, što dovodi do pogrešnog položaja za štampanje ili smanjivanja slike.
- ☐ Izaberite odgovarajuće podešavanje za veličinu originala u kontrolnoj tabli.
- ☐ Izaberite odgovarajuće podešavanje za veličinu papira na kontrolnoj tabli ili u drajveru štampača.
- ☐ Prilagodite podešavanje margina u aplikaciji tako da bude u okviru oblasti na kojoj se može štampati.

### Povezane informacije

- ➔ “Ubacivanje papira u Kaseta za papir” na strani 28
- ➔ “Postavljanje originala” na strani 32
- ➔ “Čišćenje Staklo skenera” na strani 93
- ➔ “Površina na kojoj se može štampati” na strani 133

## Papir je umrljan ili izgužvan

Ako se prilikom štampanja papir umrlja ili izgužva, uradite sledeće.

- ☐ Očistite putanju papira.
- ☐ Očistite staklo skenera i poklopac skenera.
- ☐ Ubacite papir okrenut na odgovarajuću stranu.
- ☐ Kada obavljate ručno dvostrano štampanje, uverite se da se mastilo u potpunosti osušilo pre ponovnog ubacivanja papira.



## Rešavanje problema

- ☐ Ako štampate veoma guste podatke kao što su slike ili grafikoni koristeći automatsko dvostrano štampanje, smanjite podešavanje gustine štampe i izaberite duže vreme sušenja.
- ☐ Kada se stvaraju mrlje na papiru pri kopiranju, smanjite podešavanje gustine kopiranja na kontrolnoj tabli.

### Povezane informacije

- ➔ [“Čišćenje mrlja od mastila sa putanje papira” na strani 91](#)
- ➔ [“Čišćenje Staklo skenera” na strani 93](#)
- ➔ [“Ubacivanje papira u Kasetu za papir” na strani 28](#)
- ➔ [“Dvostrano štampanje” na strani 39](#)
- ➔ [“Režim \*\*Kopiranje\*\*” na strani 17](#)
- ➔ [“Kvalitet štampe je loš” na strani 118](#)

## Odštampani znakovi nisu tačni ili su izobličeni

- ☐ Dobro povežite USB kabl sa štampačem i računarom.
- ☐ Otkazite sve pauzirane poslove štampanja.
- ☐ Nemojte ručno stavljati računar u režim **Hibernacija** ili **Mirovanje** kada je štampanje u toku. Sledeći put kada uključite računar može doći do štampanja stranica sa izobličenim tekstom.

### Povezane informacije

- ➔ [“Otkazivanje štampanja” na strani 56](#)

## Odštampana slika je izvrnuta

Opozovite podešavanja štampanja slike u vidu odraza u drajveru štampača ili u aplikaciji, ako su podešena.

- ☐ Windows  
Opozovite **Odras u ogledalu** na kartici **Još opcija** drajvera štampača.
- ☐ Mac OS X  
Opozovite **Mirror Image** iz menija **Podešavanje štampe** dijaloga za štampanje.

## Problem sa odštampanim materijalom nije moguće rešiti

Ako ste isprobali sva rešenja i time niste rešili problem, pokušajte da deinstalirate drajver štampača, a zatim ga ponovo instalirate.

### Povezane informacije

- ➔ [“Deinstaliranje aplikacija” na strani 103](#)
- ➔ [“Instaliranje aplikacija” na strani 104](#)


---

## Drugi problemi sa štampanjem


### Štampanje je suviše sporo

- ☐ Zatvorite sve nepotrebne aplikacije.
- ☐ Smanjite podešavanje kvaliteta. Štampanje visokog kvaliteta usporava brzinu štampanja.
- ☐ Omogućite dvosmerno podešavanje (ili podešavanje za veliku brzinu). Kada je ovo podešavanje omogućeno, glava za štampanje štampa krećući se u oba smera, pa se brzina štampanja uvećava.
  - ☐ Windows

Izaberite **Velika brzina** na kartici **Još opcija** drajvera štampača.
  - ☐ Mac OS X

Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Options & Supplies** > **Options** (ili **Driver**). Izaberite **On** za podešavanje **High Speed Printing**.
- ☐ Onemogućite **Tihi režim**.
  - ☐ Windows

Izaberite **Isključeno** za podešavanje **Tihi režim** na kartici **Glavni** u drajveru štampača.
  - ☐ Mac OS X

Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Options & Supplies** > **Options** (ili **Driver**). Izaberite **Off** za podešavanje **Tihi režim**.

### Štampanje se značajno usporava tokom neprekidnog štampanja

Štampanje se usporava da bi se sprečilo pregrevanje i oštećenje mehanizma štampača. Međutim, možete da nastavite da štampate. Da biste povratili normalnu brzinu štampanja, ostavite štampač da miruje najmanje 30 minuta. Brzina štampanja se neće vratiti na normalnu ako je napajanje isključeno.

---

## Štampanje ne može da počne

- ☐ Ako skenirate pomoću automatskog mehanizma za uvlačenje papira, proverite da li su poklopac za dokumente i poklopac automatskog mehanizma zatvoreni.
- ☐ Dobro povežite USB kabl sa štampačem i računarom.
- ☐ Ako koristite USB čvorište, pokušajte da priključite štampač direktno na računar.
- ☐ Ako ne možete da skenirate putem mreže, pogledajte *Mrežni vodič*.
- ☐ Ako skenirate pri visokoj rezoluciji putem mreže, može doći do greške u komunikaciji. Smanjite rezoluciju.
- ☐ Obavezno izaberite odgovarajući štampač (skener) ako se lista skenera prikaže kada pokrenete EPSON Scan.
- ☐ Ako koristite bilo koju aplikaciju koja je usaglašena interfejsom TWAIN, izaberite štampač (skener) koji koristite.

## Rešavanje problema

- ☐ Na operativnom sistemu Windows, proverite da li se štampač (skener) prikazuje u odeljku **Skeneri i fotoaparati**. Štampač (skener) bi trebalo da bude prikazan kao „EPSON XXXXX (naziv štampača)“. Ako štampač (skener) nije prikazan, deinstalirajte i ponovo instalirajte EPSON Scan. Da biste pristupili odeljku **Skeneri i fotoaparati**, pogledajte dolenađene informacije.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla**, u polje za pretragu unesite „Skener i fotoaparat“, kliknite na **Prikaži skener i fotoaparate** i proverite da li je štampač prikazan.
- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2  
Kliknite na dugme za početak izaberite **Kontrolna tabla**, u polje za pretragu unesite „Skener i fotoaparat“, kliknite na **Prikaži skener i fotoaparate** i proverite da li je štampač prikazan.
- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008  
Kliknite na dugme za početak, izaberite **Kontrolna tabla > Hardver i zvuk > Skeneri i fotoaparati** i proverite da li je štampač prikazan.
- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite na dugme za početak, izaberite **Kontrolna tabla > Štampači i drugi hardver > Skeneri i fotoaparati**, a zatim proverite da li je štampač prikazan.
- ☐ Ako ne možete da skenirate koristeći aplikacije koje su usklađene sa interfejsom TWAIN, deinstalirajte aplikaciju koja koristi TWAIN i ponovo je instalirajte.
- ☐ Za Mac OS X sa Intel procesorom, ako je instaliran bilo koji Epson drajver za skener osim EPSON Scan, kao što je Rosetta ili PPC, deinstalirajte njega i EPSON Scan, a zatim ponovo instalirajte EPSON Scan.

### Povezane informacije

- ➔ [“Deinstaliranje aplikacija” na strani 103](#)
- ➔ [“Instaliranje aplikacija” na strani 104](#)

## Započinjanje skeniranja nije moguće kada se koristi kontrolna tabla

- ☐ Proverite da li su EPSON Scan i Epson Event Manager pravilno instalirani.
- ☐ Proverite podešavanje skeniranja dodeljeno u funkciji Epson Event Manager.

### Povezane informacije

- ➔ [“Epson Event Manager” na strani 100](#)

---

## Problemi sa skeniranom slikom

### Kvalitet skeniranja je loš

- ☐ Obrišite staklo skenera.
- ☐ Obrišite ADF.
- ☐ Nemojte previše jako pritiskati original ili poklopac skenera kada postavljate originale na staklo skenera. Nejednake boje, mrlje ili tačke se mogu pojaviti kada se original ili poklopac skenera pritisnu previše jako.
- ☐ Original očistite od prašine.
- ☐ Obavite odgovarajuća podešavanja za vrstu papira.

## Rešavanje problema

- ☐ Skenirajte u većoj rezoluciji.
- ☐ Podesite sliku u programu EPSON Scan i skenirajte. Više informacija potražite u programu EPSON Scan.

### Povezane informacije

- ➔ [“Čišćenje Staklo skenera” na strani 93](#)
- ➔ [“Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira” na strani 92](#)

## Znakovi su zamagljeni

- ☐ U **Home Mode** ili **Office Mode** u programu EPSON Scan, izaberite **Image Option** iz podešavanja **Image Adjustments**, a zatim izaberite **Text Enhancement**.
- ☐ U **Professional Mode** u programu EPSON Scan, izaberite **Document** za **Auto Exposure Type** u podešavanjima **Original**.
- ☐ Prilagodite podešavanja praga u programu EPSON Scan.
  - ☐ **Home Mode**  
Izaberite **Black & White** za podešavanje **Image Type**, kliknite na **Brightness**, a zatim prilagodite prag.
  - ☐ **Office Mode** ili **Professional Mode**  
Izaberite **Black & White** za podešavanje **Image Type**, a zatim prilagodite prag.
- ☐ Skenirajte u većoj rezoluciji.

## Slika naličja originala se pojavljuje na skeniranoj slici

- ☐ Kada je original tanak, postavite original na staklo skenera, a zatim postavite komad crnog papira preko originala.
- ☐ Podesite odgovarajuću vrstu dokumenta.
- ☐ U **Home Mode** ili **Office Mode** u programu EPSON Scan, izaberite **Image Option** iz podešavanja **Image Adjustments**, a zatim izaberite **Text Enhancement**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Režim Skeniraj” na strani 18](#)

## Talasaste šare (moiré) se pojavljuju na skeniranoj slici

- ☐ Postavite original pod malo drugačijim uglom.
- ☐ Izaberite **Descreening** u funkciji EPSON Scan.
- ☐ Promenite podešavanje rezolucije.

## Oblast skeniranja ili pravac nisu odgovarajući

- ☐ Prilikom postavljanja originala na staklo skenera, poravnajte ugao originala sa uglom obeleženim simbolom na okviru staklo skenera. Ako su rubovi skenirane slike isečeni, odmaknite original malo od ugla.

## Rešavanje problema

- ☐ Očistite staklo skenera i poklopac skenera. Ako na staklu skenera ima prašine ili mrlja, može se desiti da se oblast za skeniranje poveća kako bi prašina ili mrlje bili obuhvaćeni, što dovodi do pogrešnog smera skeniranja ili smanjivanja slike.
- ☐ Kada na staklo skenera postavite više originala i želite zasebno da ih skenirate ali se oni skeniraju u jednu datoteku, postavite originale na razdaljini većoj od 20 mm (0,8 inča). Ako se problem nastavi, postavljajte jedan po jedan original.
- ☐ Pravilno podesite oblast skeniranja.
- ☐ Prilikom skeniranja pomoću umanjenog prikaza na EPSON Scan, odmaknite original za 4,5 mm (0,18 inča) od ivice staklo skenera.
- ☐ Prilikom korišćenja umanjenog prikaza za pregled za velike originale u **Home Mode** ili **Professional Mode** u programu EPSON Scan, može se desiti da oblast za skeniranje ne bude tačna. Prilikom pregledanja u programu EPSON Scan, napravite trake oblasti koje želite da skenirate na kartici **Preview** u prozoru **Preview**.
- ☐ Ako **Auto Photo Orientation** u programu EPSON Scan ne funkcioniše na predviđen način, pogledajte pomoć programa EPSON Scan.
- ☐ Opozovite **Auto Photo Orientation** u programu EPSON Scan.
- ☐ Prilikom skeniranja pomoću programa EPSON Scan, dostupna oblast za skeniranje može biti ograničena ako je podešavanje rezolucije previsoko. Smanjite rezoluciju ili podesite oblast za skeniranje u prozoru **Preview**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Čišćenje Staklo skenera” na strani 93](#)

## Problem sa skeniranjem slikom nije moguće rešiti

Ako ste isprobali sva rešenja i niste rešili problem, kliknite na **Configuration** u prozoru EPSON Scan, a zatim na **Reset All** na kartici **Other** da biste pokrenuli EPSON Scan podešavanja. Ako pokretanje nije rešilo problem, deinstalirajte i ponovo instalirajte EPSON Scan.

### Povezane informacije

- ➔ [“Deinstaliranje aplikacija” na strani 103](#)
- ➔ [“Instaliranje aplikacija” na strani 104](#)

---

## Ostali problemi sa skeniranjem

### Pregled umanjenog prikaza ne funkcioniše kako treba

Pogledajte pomoć za EPSON Scan.

### Povezane informacije

- ➔ [“EPSON Scan \(drajver skenera\)” na strani 99](#)

### Skeniranje je suviše sporo

Smanjite rezoluciju.

## Skeniranje se zaustavlja prilikom skeniranja u PDF/Multi-TIFF

- ☐ Ako skenirate koristeći EPSON Scan, možete da skenirate najviše 999 stranica u PDF formatu i najviše 200 stranica u formatu Multi-TIFF. Ako skenirate koristeći kontrolnu tablu, možete da skenirate najviše 50 stranica u PDF formatu i formatu Multi-TIFF.
- ☐ Za skeniranje velikih količina dokumenata, preporučujemo skeniranje u nijansama sive.
- ☐ Povećajte prazan prostor na tvrdom disku računara. Skeniranje se može zaustaviti ako nema dovoljno praznog prostora.
- ☐ Probajte da skenirate u nižoj rezoluciji. Skeniranje se prekida ako ukupna količina podataka dostigne ograničenje.

### Povezane informacije

➔ [“Režim Skeniraj” na strani 18](#)



---

## Problemi prilikom slanja i prijema faksa

### Nemoguće slanje ili primanje faksova

- ☐ Koristite opciju **Proveri povezanost faksa** na kontrolnoj tabli za pokretanje automatske provere veze sa faksom. Pokušajte sa rešenjima koja su odštampana na izveštaju.
- ☐ Proverite podešavanja za **Tip linije**. Postavljanje podešavanja na **PBX** može rešiti problem. Ako vaš telefonski sistem zahteva broj za izlaznu liniju da biste pristupili izlaznoj liniji, registrujte broj za izlaznu liniju u štampaču i unesite # (heš znak) na početku broja faksa prilikom slanja.
- ☐ Ako dođe do greške u komunikaciji, promenite podešavanje **Brzina faksa u Sporo (9.600 b/s)** na kontrolnoj tabli.
- ☐ Proverite da li telefonska priključnica u zidu radi tako što ćete na nju priključiti telefon i testirati je. Ako ne možete da pozivate i primete pozive, obratite se telefonskom operateru.
- ☐ Da biste se priključili na DSL telefonsku liniju, potrebno je da koristite DSL modem opremljen ugrađenim DSL filterom ili da na liniju instalirate zaseban DSL filter. Kontaktirajte DSL provajdera.
- ☐ Ako se priključujete na DSL telefonsku liniju, priključite štampač direktno na priključnicu u zidu i proverite da li štampač može da pošalje faks. Ukoliko radi, moguće je da problem izaziva DSL filter. Kontaktirajte DSL provajdera.
- ☐ Omogućite podešavanje **ECM** na kontrolnoj tabli. Faksovi u boji se ne mogu slati ili primiti kada je ECM isključen.
- ☐ Da biste slali ili primali faksove pomoću računara, postarajte se da štampač bude povezan putem USB kabla ili mreže i da su drajver za štampač i PC-FAX drajver instalirani na računaru. PC-FAX drajver je instaliran zajedno sa aplikacijom FAX Utility.

## Rešavanje problema

- ☐ Na operativnom sistemu Windows, postarajte se da štampač (faks) bude prikazan u odeljku **Uređaji i štampači, Štampač ili Štampači i drugi hardver**. Štampač (faks) je prikazan kao „EPSON XXXXX (FAX)“. Ako štampač (faks) nije prikazan, deinstalirajte i ponovo instalirajte FAX Utility. Pogledajte sledeće da biste pristupili odeljku **Uređaji i štampači, Štampač ili Štampači i drugi hardver**.
  - ☐ Windows 8.1/Windows 8  
Izaberite **Radna površina > Podešavanja > Kontrolna tabla > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk ili Hardver**.
  - ☐ Windows 7  
Kliknite na dugme Start, a zatim izaberite **Radna površina > Prikaz uređaja i štampača u Hardver i zvuk ili Hardver**.
  - ☐ Windows Vista  
Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači u Hardver i zvuk**.
  - ☐ Windows XP  
Kliknite na dugme Start i izaberite **Kontrolna tabla > Štampači i drugi hardver > Štampači i faks uređaji**.
- ☐ U operativnom sistemu Mac OS X, proverite sledeće.
  - ☐ Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim izaberite prikazani štampač (faks). Štampač (faks) je prikazan kao „FAX XXXX (USB)“ or „FAX XXXX (IP)“. Ako štampač (faks) nije prikazan, kliknite na +, a zatim registrujte štampač (faks).
  - ☐ Izaberite **System Preferences** u meniju , izaberite > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan, Print & Fax**), a zatim dva puta kliknite na štampač (faks). Ako je štampač pauziran kliknite na **Resume** (ili Resume Printer).

### Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)
- ➔ [“Određivanje podešavanja za telefonske sisteme na lokalnoj telefonskoj mreži” na strani 71](#)
- ➔ [“Priključivanje štampača na telefonsku liniju” na strani 66](#)
- ➔ [“Deinstaliranje aplikacija” na strani 103](#)
- ➔ [“Instaliranje aplikacija” na strani 104](#)

## Slanje faksa nije moguće



- ☐ Podesite informacije u zaglavlju za odlazne faksove na kontrolnoj tabli. Neki faks uređaji automatski odbijaju faksove koji nemaju informacije u zaglavlju.
- ☐ Ako ste blokirali ID pozivaoca, odblokirajte ga. Neki telefonski ili faks uređaji automatski odbijaju anonimne pozive.
- ☐ Pitajte primaoca da li je broj faksa ispravan i da li je uređaj primaoca spreman za primanje faksa.

### Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)
- ➔ [“Nemoguće slanje ili primanje faksova” na strani 126](#)

## Slanje faksa određenom primaocu nije moguće

Ako ne možete da pošaljete faks određenom primaocu zbog poruke o grešci, proverite informacije u nastavku.

- ❑ Ako uređaj primaoca ne odgovori na vaš poziv u roku od 50 sekundi nakon što štampač završi biranje broja, poziv se završava greškom. Pozivajte pomoću priključenog telefona da biste proverili koliko je vremena potrebno da čujete ton faksa. Ako traje duže od 50 sekundi, dodajte pauze nakon broja faksa za slanje faksa. Pritisnite  da biste uneli pauzu. Kao znak za pauzu unosi se crtica. Jedna pauza traje otprilike tri sekunde. Dodajte više pauza ukoliko je to potrebno.
- ❑ Ako ste primaoca izabrali sa liste kontakata, potvrdite da su registrovane informacije tačne. Ako su informacije tačne, primaoca izaberite sa liste kontakata, pritisnite dugme , a zatim izaberite **Uredi**. Na ekranu **Dodaj unos**, promenite **Brzina faksa** u **Sporo (9.600 b/s)**.

### Povezane informacije

- ➔ [“Slanje faksa pozivanjem sa spoljnog telefonskog uređaja” na strani 74](#)
- ➔ [“Registracija kontakata za slanje faksa” na strani 72](#)
- ➔ [“Nemoguće slanje ili primanje faksova” na strani 126](#)

## Slanje faksa u određeno vreme nije moguće

Pravilno podesite datum i vreme na kontrolnoj tabli.

### Povezane informacije

- ➔ [“Slanje faksa u određeno vreme \(Pošalji faks kasnije\)” na strani 75](#)
- ➔ [“Režim Podešavanje” na strani 20](#)

## Prijem faksa nije moguć

- ❑ Ako ste pretplaćeni na uslugu prosleđivanja poziva, može se desiti da štampač ne može da prima faksove. Obratite se pružaocu usluge.
- ❑ Ako niste priključili telefon na štampač, podesite **Režim za prijem** na **Automatski** na kontrolnoj tabli.

### Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanje režima za primanje” na strani 76](#)
- ➔ [“Nemoguće slanje ili primanje faksova” na strani 126](#)

## Dolazi do greške kada je memorija puna

- ❑ Ako je štampač podešen da čuva primljene faksove na računaru, uključite računar koji je podešen za čuvanje faksova. Kada se faks sačuva na računaru, briše se iz memorije štampača.
- ❑ Čak iako je memorija puna, možete poslati crno-beli faks pomoću funkcije **Direktno slanje**. Ili podelite originale na dva ili više delova da biste ih slali u nekoliko paketa.
- ❑ Ako štampač ne može da odštampa primljeni faks zbog greške kao što je zaglavljani papir, može doći do greške kada je memorija puna. Rešite problem sa štampačem, a zatim se obratite pošiljaocu i zatražite da ponovo pošalje faks.



**Povezane informacije**

- ➔ [“Čuvanje primljenih faksova na računar” na strani 78](#)
- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Vađenje zaglavljenog papira” na strani 107](#)

**Kvalitet poslatog faksa je loš**

- ☐ Očistite staklo skenera i poklopac skenera.
- ☐ Očistite valjak u automatskom mehanizmu za ubacivanje papira (ADF).
- ☐ Promenite podešavanje **Rezolucija** na kontrolnoj tabli. Ako originali sadrže i tekst i slike, izaberite **Fotografija**.
- ☐ Promenite podešavanje **Gustina** na kontrolnoj tabli.
- ☐ Omogućite podešavanje **ECM** na kontrolnoj tabli.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Čišćenje Staklo skenera” na strani 93](#)
- ➔ [“Čišćenje automatskog mehanizma za uvlačenje papira” na strani 92](#)
- ➔ [“Režim Faks” na strani 19](#)
- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)

**Faksovi se šalju u pogrešnoj veličini**

- ☐ Kada faks šaljete pomoću staklo skenera, postavite original ispravno, poravnavajući njegove ivice sa oznakom za original.
- ☐ Očistite staklo skenera i poklopac skenera. Ako na staklu skenera ima prašine ili mrlja, može se desiti da se oblast za skeniranje poveća kako bi prašina ili mrlje bili obuhvaćeni, što dovodi do pogrešnog smera skeniranja ili smanjivanja slike.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Postavljanje originala” na strani 32](#)
- ➔ [“Čišćenje Staklo skenera” na strani 93](#)

**Kvalitet primljenog faksa je loš**

- ☐ Omogućite podešavanje **ECM** na kontrolnoj tabli.
- ☐ Obratite se pošiljaocu i zatražite da faks pošalje u režimu boljeg kvaliteta.
- ☐ Ponovno štampanje primljenog faksa.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)
- ➔ [“Ponovno štampanje primljenih faksova” na strani 80](#)

## Primljeni faksovi se ne štampaju

Ako je došlo do greške na štampaču, kao što je zaglavljani papir, štampač neće moći da štampa primljene faksove. Proverite štampač.

### Povezane informacije

➔ [“Vađenje zaglavljelog papira” na strani 107](#)

---

## Ostali problemi sa slanjem faksa

### Pozivanje pomoću priključenog telefona nije moguće

Priključite telefon na EXT. priključak na računaru i podignite prijemnik. Ako ne čujete signal za pozivanje kroz prijemnik, pravilno priključite telefonski kabl.

### Povezane informacije

➔ [“Priključivanje telefonskog uređaja na štampač” na strani 68](#)

### Telefonska sekretarica ne može da se javlja na glasovne pozive

Na kontrolnoj tabli postavite podešavanje štampača **Zvona za odgovor** na broj koji je veći od broja zvonjenja za vašu telefonsku sekretaricu.

### Povezane informacije

➔ [“Podešavanja faksa” na strani 23](#)

➔ [“Podešavanja za telefonsku sekretaricu” na strani 76](#)

### Broj faksa pošiljaoca se ne prikazuje u odeljku „Primljeni faksovi” ili je broj pogrešan.

Pošiljalac možda nije podesio informacije u zaglavlju faksa ili ih je možda podesio neispravno. Obratite se pošiljaocu.

---

## Drugi problemi

### Blagi strujni udar prilikom dodirivanja štampača

Ako je mnogo perifernih uređaja priključeno na računar, može se desiti da osetite blagi strujni udar kada dodirnete štampač. Instalirajte žicu za uzemljenje u računar sa kojim je priključen štampač.

## Uređaj pravi buku dok radi

Ako je buka u toku rada uređaja prevelika, omogućite **Tihi režim**. Omogućavanjem ove funkcije može da se smanji brzina štampanja.

- ☐ **Drajver za štampač za Windows**

Izaberite **Uključ.** za podešavanje **Tihi režim** na kartici **Glavni**.

- ☐ **Drajver za štampač za Mac OS X**

Izaberite **Željene postavke sistema** u meniju  > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Options & Supplies** > **Options** (ili **Driver**). Izaberite **On** kao **Tihi režim**.

- ☐ **EPSON Scan**

Kliknite na **Configuration**, a zatim podesite **Quiet Mode** na kartici **Other**.

## Automatski mehanizam za uvlačenje papira ne radi

Prašina je možda ušla u rupu sa prednje leve strane staklo skenera. Očistite prašinu.

## Skeniranje sa ADF usporava

Kada neprekidno skenirate koristeći ADF duže od otprilike pet minuta, skeniranje se usporava kako bi se sprečilo pregrevanje i oštećivanje mehanizma skenera. Međutim, možete da nastavite da skenirate. Da biste povratili normalnu brzinu skeniranja, ostavite ADF da miruje najmanje 30 minuta. Brzina skeniranja se neće povratiti ako je napajanje isključeno.

## Datum i vreme su netačni

Pravilno podesite datum i vreme na kontrolnoj tabli. Može se desiti da sat pokazuje netačno vreme nakon nestanka struje zbog udara groma ili u slučaju da je struja dugo bila isključena.


### Povezane informacije

➡ [“Režim Podešavanje” na strani 20](#)

## Zaštitni zid blokira aplikaciju (samo za Windows)

Dodajte aplikaciju u dozvoljene programe Windows zaštitnog zida u bezbednosnim postavkama na **Kontrolnoj tabli**.

## Prikazuje se poruka koja od vas traži da ponovo postavite nivo mastila

Dopunite sve navedene rezervoare sa mastilom, izaberite boju koju ste dopunili na LCD ekranu, a zatim pritisnite dugme  da biste ponovo postavili nivo mastila.

U zavisnosti od uslova upotrebe, ova poruka se može prikazati i kada u rezervoaru još ima mastila.

Ako se poruka prikaže čak i kada u rezervoarima sa mastilom ostane više od pola mastila, štampač možda ne radi ispravno. Kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.

## Rešavanje problema

### Povezane informacije

➡ [“Punjenje rezervoara sa mastilom” na strani 83](#)

# Dodatak

## Tehničke specifikacije

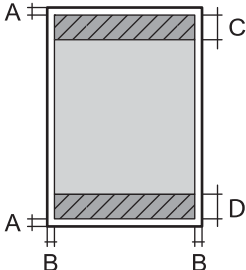
### Specifikacije štampača

Postavljanje mlaznica na glavi za štampanje		Mlaznice za crnu boju: 400 Mlaznice za ostale boje: 128 za svaku boju
Težina papira	Običan papir	64 do 90 g/m <sup>2</sup> (17 do 24 funti)
	Koverta	Koverta #10, DL, C6: 75 do 90 g/m <sup>2</sup> (20 do 24 funti)

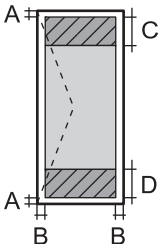
### Površina na kojoj se može štampati

Kvalitet štampe može opasti u osenčenim oblastima usled mehanizma štampača.

#### Pojedinačni listovi (normalno štampanje)

	A	3.0 mm (0.12 inča)
	B	3.0 mm (0.12 inča)
	C	47.0 mm (1.85 inča)
	D	45.0 mm (1.77 inča)

#### Koverta

	A	3.0 mm (0.12 inča)
	B	5.0 mm (0.20 inča)
	C	47.0 mm (1.85 inča)
	D	18.0 mm (0.71 inča)

### Specifikacije skenera

Tip skenera	Tanki skener
Fotoelektrični uređaj	CIS
Broj efektivnih piksela	10200 × 14040 piksela (1200 dpi)

**Dodatak**

Maksimalna veličina dokumenta	216 × 297 mm (8.5 × 11.7 inča) A4, Letter
Rezolucija skeniranja	1200 dpi (glavno skeniranje) 2400 dpi (podređeno skeniranje)
Izlazna rezolucija	50 do 4800, 7200, 9600 tpi (50 do 4800 tpi sa inkrementom od 1 tpi.)
Dubina boje	Boja <input type="checkbox"/> 48 bita po pikselu interno (16 bita po pikselu po boji interno) <input type="checkbox"/> 24 bita po pikselu eksterno (8 bita po pikselu po boji eksterno) Nijanse sive <input type="checkbox"/> 16 bita po pikselu interno <input type="checkbox"/> 8 bita po pikselu eksterno Crno-belo <input type="checkbox"/> 16 bita po pikselu interno <input type="checkbox"/> 1 bita po pikselu eksterno
Izvor svetla	LED

**Specifikacije interfejsa**

Za računar	USB velike brzine
------------	-------------------

**Specifikacije faksa**

Vrsta faksa	Omogućite funkciju za slanje crno-belog faksa i faksa u boji (ITU-T Super Group 3)
Podržane telefonske linije	Standardne analogne telefonske linije, telefonski sistemi PBX (Lokalna telefonska mreža)
Brzina	Do 33.6 kbps
Rezolucija	Monohromatska <input type="checkbox"/> Standardno: 203 × 98 tpi <input type="checkbox"/> Fino: 203 × 196 tpi <input type="checkbox"/> Fotografija: 203 × 196 tpi Boja <input type="checkbox"/> Fino: 200 × 200 tpi <input type="checkbox"/> Fotografija: 200 × 200 tpi
Memorija stranice	Do 100 stranica (kada je primljen grafikon broj 1 za ITU-T u monohromatskom režimu za nacрте)
Ponovno biranje*	2 puta (sa intervalima od 1 minuta)
Interfejs	RJ-11 telefonska linija, priključak za RJ-11 telefonski uređaj

## Dodatak

\* Specifikacije se mogu razlikovati u zavisnosti od zemlje i regiona.

## Wi-Fi specifikacije

Standardi	IEEE802.11b/g/n <sup>*1</sup>
Opseg frekvencija	2,4 GHz
Režimi za koordinaciju	Infrastrukturni, Ad hoc <sup>*2</sup> , Wi-Fi Direct <sup>*3 *4</sup>
Sistemi zaštite bežičnih mreža	WEP (64/128 bita), WPA2-PSK (AES) <sup>*5</sup>

\*1 Usaglašen sa IEEE 802.11b/g/n ili IEEE 802.11b/g u zavisnosti od mesta kupovine.

\*2 Nije podržano za IEEE 802.11n.

\*3 Nije podržano za IEEE 802.11b.

\*4 Jednostavni režim pristupne tačke je kompatibilan sa Wi-Fi vezom (infrastrukturnom) ili sa Ethernet vezom. Više detalja potražite u *Mrežni vodič*.

\*5 Pridržava se standarda WPA2 sa podrškom za WPA/WPA2 Personal.

## Ethernet specifikacije

Standardi	IEEE802.3i (10BASE-T) <sup>*1</sup> IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energetski efikasan Ethernet) <sup>*2</sup>
Komunikacioni režim	Automatski, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Priključak	RJ-45

\*1 Koristite STP (Shielded twisted pair)(kabl sa upredenim paricama) kabl kategorije 5e ili više radi sprečavanja rizika od smetnji na radio talasima.

\*2 Povezani uređaj treba da je usaglašen sa IEEE802.3az standardima.

## Bezbednosni protokol

SSL/TLS	HTTPS server/klijent, IPPS
---------	----------------------------

## Podržane eksterne usluge

AirPrint	Štampanje	iOS 5 ili noviji/Mac OS X v10.7.x ili noviji
	Skeniranje	Mac OS X v10.9.x ili noviji
	Faks	Mac OS X v10.8.x ili noviji
Google Cloud Print		

## Dodatak

## Dimenzije

Dimenzije	Skladištenje <input type="checkbox"/> Širina: 515 mm (20.3 inča) <input type="checkbox"/> Dubina: 360 mm (14.2 inča) <input type="checkbox"/> Visina: 241 mm (9.5 inča) Štampanje <input type="checkbox"/> Širina: 515 mm (20.3 inča) <input type="checkbox"/> Dubina: 559 mm (22.0 inča) <input type="checkbox"/> Visina: 241 mm (9.5 inča)
Težina*	Oko 7.4 kg (16.3 funti)

\* Bez mastila i kabla za napajanje.

## Specifikacije napajanja

Model	Model za 100 do 240 V	Model za 220 do 240 V
Nazivni frekventni opseg	50 do 60 Hz	50 do 60 Hz
Nazivna struja	0.5 do 0.3 A	0.3 A
Potrošnja struje (sa USB vezom)	Samo kopiranje: Pribl. 11.0 W (ISO/IEC24712) Režim pripravnosti: Oko 4.4 W Režim mirovanja: Oko 1.5 W Isključen: Oko 0.3 W	Samo kopiranje: Pribl. 11.0 W (ISO/IEC24712) Režim pripravnosti: Oko 4.4 W Režim mirovanja: Oko 1.5 W Isključen: Oko 0.3 W

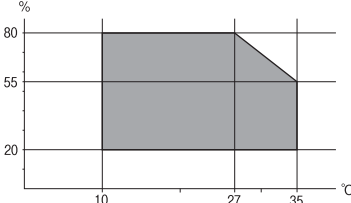
**Napomena:**

- ☐ Na nalepnici na štampaču pogledajte njegov napon.
- ☐ Korisnici u Evropi treba da potraže detalje o potrošnji električne energije na sledećoj veb stranici.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>
- ☐ Korisnici u Belgiji treba da znaju da potrošnje električne energije prilikom kopiranja može varirati.  
Najnovije specifikacije potražite na veb stranici <http://www.epson.be>.



## Dodatak

## Ambijentalne specifikacije

Rad	<p>Koristite štampač u opsegu prikazanom na sledećem grafiku.</p>  <p>Temperatura: 10 do 35°C (50 do 95°F)</p> <p>Vlažnost vazduha: 20 do 80% relativne vlažnosti vazduha (bez kondenzacije)</p>
Skladištenje	<p>Temperatura: -20 do 40°C (-4 do 104°F)*</p> <p>Vlažnost vazduha: 5 do 85% relativne vlažnosti vazduha (bez kondenzacije)</p>

\* Može se skladištiti mesec dana pri temperaturi od 40°C (104°F).

## Specifikacije koje se tiču životne sredine za flašice sa mastilom

Temperatura za čuvanje	-20 do 40 °C (-4 do 104 °F)*
Temperatura zamrzavanja	<p>-15 °C (5 °F)</p> <p>Mastilo se otapa i postaje upotrebljivo nakon približno 2 sata na temperaturi od 25 °C (77 °F).</p>

\* Može se skladištiti mesec dana pri temperaturi od 40 °C (104 °F).

## Zahtevi sistema

- ☐ Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows XP (32-bit)/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 (32-bit, 64-bit)/Windows Server 2003 R2 (32-bit, 64-bit)/Windows Server 2003 (32-bit, 64-bit)
- ☐ Mac OS X v10.10.x/Mac OS X v10.9.x/Mac OS X v10.8.x/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

**Napomena:**

- ☐ Mac OS X možda neće podržavati neke aplikacije i funkcije.
- ☐ UNIX sistem datoteka (UFS) za Mac OS X nije podržan.

## Informacije u vezi sa propisima

### Standardi i odobrenja

#### Standardi i odobrenja za model za SAD

Bezbednost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Elektromagnetna kompatibilnost	FCC deo 15 pododeljak B klasa B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klasa B

Ova oprema sadrži bežični modul koji je naveden u nastavku.

Proizvođač: Askey Computer Corporation

Tip: WLU6320-D69 (RoHS)

Ovaj proizvod je u skladu sa delom 15 pravila FCC i RSS-210 pravila IC. Epson ne preuzima odgovornost ni za kakvo nepoštovanje zahteva za zaštitu nastalo nepreporučenim modifikovanjem proizvoda. Rad mora da ispuni sledeća dva uslova: (1) ovaj uređaj ne sme da izaziva štetne smetnje i (2) ovaj uređaj mora da prihvati sve primljene smetnje, uključujući i smetnje koje mogu da izazovu neželjeno ponašanje uređaja.

Da bi se sprečile radio smetnje licenciranog uređaja, predviđeno je da se uređaj koristi u zatvorenom prostoru i dalje od prozora kako bi se obezbedila maksimalna zaštita. Oprema (ili njena antena za odašiljanje) koja se instalira na otvorenom podleže licenciranju.

#### Standardi i odobrenja za model za Evropu

Direktiva o niskom naponu 2006/95/EC	EN60950-1
EMC direktiva 2004/108/EC	EN55022 klasa B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE direktiva 1999/5/EC	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Za evropske korisnike:

Korporacija Seiko Epson ovim izjavljuje da dolenađeni model opreme ispunjava osnovne zahteve i druge relevantne odredbe direktive 1999/5/EC:

C531C

Za upotrebu samo u Irskoj, Ujedinjenom Kraljevstvu, Austriji, Nemačkoj, Lihtenštajnu, Švajcarskoj, Francuskoj, Belgiji, Luksemburgu, Holandiji, Italiji, Portugalu, Španiji, Danskoj, Finskoj, Norveškoj, Švedskoj, Islandu,

**Dodatak**

Hrvatskoj, Kipru, Grčkoj, Sloveniji, Malti, Bugarskoj, Češkoj, Estoniji, Mađarskoj, Letoniji, Litvaniji, Poljskoj, Rumuniji i Slovačkoj.

Epson ne preuzima odgovornost ni za kakvo nepoštovanje zahteva za zaštitu nastalo nepreporučenim modifikovanjem proizvoda.

**Standardi i odobrenja za model za Australiju**

Elektromagnetna kompatibilnost	AS/NZS CISPR22 Klasa B
--------------------------------	------------------------

Kompanija Epson ovim izjavljuje da dolenađeni modeli opreme ispunjavaju osnovne zahteve i druge relevantne odredbe AS/NZS4268:

C531C

Epson ne preuzima odgovornost ni za kakvo nepoštovanje zahteva za zaštitu nastalo nepreporučenim modifikovanjem proizvoda.

**Ograničenja u vezi sa kopiranjem**

Pridržavajte se sledećih ograničenja kako biste odgovorno i legalno koristili štampač.

Kopiranje sledećih stavki je zabranjeno zakonom:

- ☐ Papirne novčanice, metalni novac, državne hartije od vrednosti koje se mogu prodati, državne obveznice i municipalne obveznice
- ☐ Neiskorišćene poštanske markice, razglednice sa unapred odštampanim markicama i ostala zvanična poštanska roba sa važećom poštarinom
- ☐ Državne taksene marke i hartije od vrednosti izdate na osnovu pravnog postupka

Budite obazrivi ako kopirate sledeće stavke:

- ☐ Privatne hartije od vrednosti koje se mogu prodati (akcije, prenosive menice, čekovi itd.), mesečne propusnice, markice za prevoz itd.
- ☐ Pasoši, vozačke dozvole, papiri sa tehničkog pregleda, nalepnice za korišćenje autoputeva, bonovi za hranu, karte itd.

**Napomena:**

*Kopiranje ovih stavki je možda takođe zabranjeno zakonom.*

Odgovorna upotreba materijala zaštićenih autorskim pravima:

Štampači se mogu zloupotrebiti nedozvoljenim kopiranjem materijala zaštićenih autorskim pravima. Osim ako ne postupate po savetu iskusnog pravnika, pokažite odgovornost i poštovanje tako što ćete objavljeni materijal kopirati samo uz prethodnu dozvolu od strane vlasnika autorskog prava.

**Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač**

Možete proveriti ukupan broj stranica koje su prošle kroz štampač.

## Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - kontrolna tabla


Informacije se štampaju zajedno sa šablonom za proveru mlaznica.

1. Ubacite običan papir formata A4 u štampač.
2. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
3. Izaberite **Održavanje** > **Provera mlaz. glave za štamp.**.
4. Pratite uputstva na ekranu za štampanje šablona za proveru mlaznica.

## Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - Windows

1. Pristupite prozoru drajvera štampača.
2. Kliknite na **Informacije o štampaču i opcijama** na kartici **Održavanje**.

## Provera ukupnog broja stranica koje su prošle kroz štampač - Mac OS X

1. Izaberite **System Preferences** u meniju  > **Printers & Scanners** (ili **Print & Scan**, **Print & Fax**), a zatim izaberite štampač.
2. Kliknite na **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Kliknite na **Printer and Option Information**.

---

## Štednja električne energije

Štampač automatski ulazi u režim mirovanja ili se gasi ako se u određenom vremenskom periodu ne izvrši nijedna radnja. Možete prilagoditi vreme pre nego što se primeni upravljanje napajanjem. Svako povećanje će negativno uticati na energetske efikasnost štampača. Pre nego što napravite izmenu, razmislite o uticaju na životnu sredinu.

## Ušteda energije – kontrolna tabla

1. Izaberite **Podešavanje** na početnom ekranu.
2. Izaberite **Uobičajena podešavanja**.
3. Izaberite **Tajmer za isključivanje** ili **Tajmer za spavanje**, a zatim unesite podešavanja.

## Transportovanje štampača

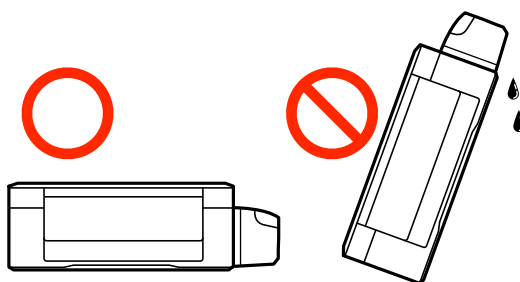
Kada želite da transportujete štampač zbog selidbe ili popravke, pratite korake navedene ispod da biste zapakovali štampač.

**Oprez:**

Vodite računa da ne priklješćite ruku ili prste kada otvarate ili zatvarate skener. U suprotnom se možete povrediti.

**Važno:**

- ❑ Prilikom skladištenja ili transporta nemojte naginjati štampač, postavljati ga vertikalno niti okretati naopako. U suprotnom, može doći do curenja boje.



- ❑ Kada skladištite ili transportujete flašicu sa mastilom nakon uklanjanja njenog čepa, nemojte nakretati flašicu i nemojte je podvrgavati udarcima ili promenama temperature. U suprotnom, mastilo može procuriti čak i ako je zatvarač flašice čvrsto zatvoren. Uverite se da je flašica sa mastilom uspravna kada pričvršćujete zatvarač i preduzmite mere da sprečite curenje mastila prilikom transporta flašice.
- ❑ Nemojte stavljati otvorene flašice mastila u kutiju sa štampačem.

1. Isključite štampač pritiskom na dugme
2. Uverite se da se lampica napajanja ugasila, a zatim isključite kabl za napajanje.

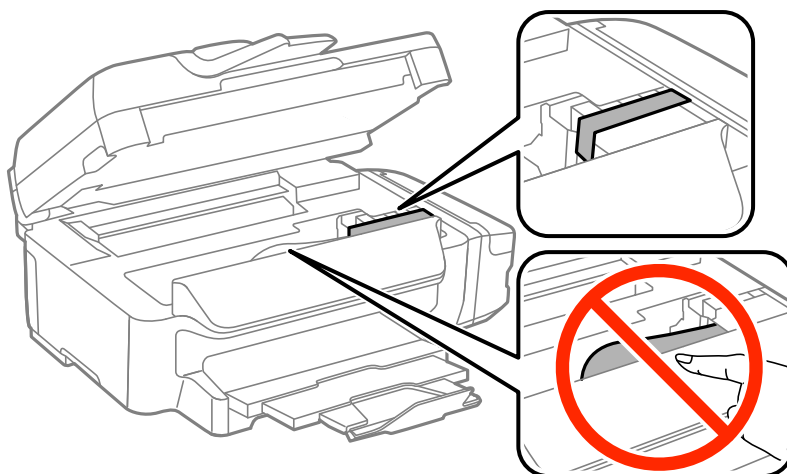
**Važno:**

Isključite kabl za napajanje kada je lampica indikatora isključena. U suprotnom, glava za štampanje se neće vratiti u početni položaj što će izazvati sušenje mastila, a štampanje može postati nemoguće.

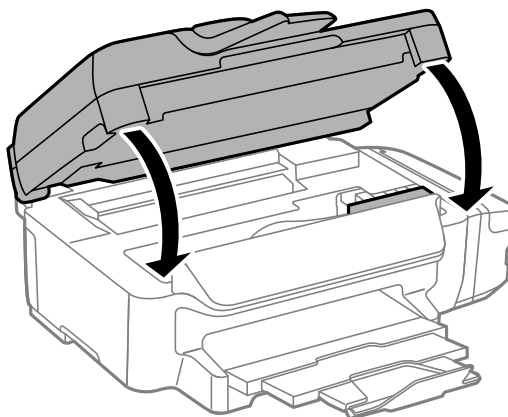
3. Isključite sve kablove kao što su kabl za napajanje i USB kabl.
4. Uklonite sav papir iz štampača.
5. Uverite se da u štampaču nema originala.

## Dodatak

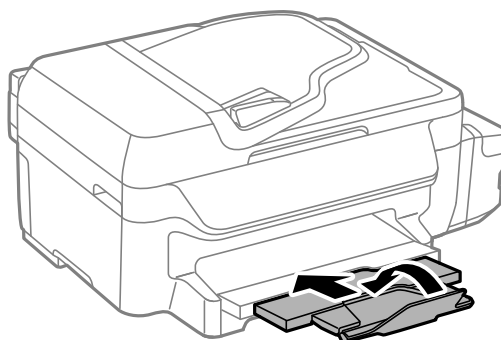
6. Otvorite skener sa zatvorenim poklopcem skenera. Glavu za štampanje trakom pričvrstite za kućište.



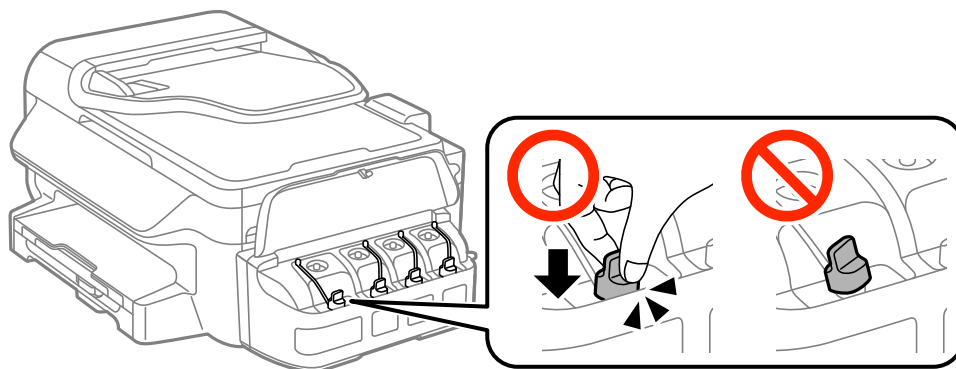
7. Zatvorite skener.



8. Pripremite štampač za pakovanje kao što je prikazano ispod.



9. Povedite računa da čvrsto postavite zatvarač rezervoara sa mastilom.



10. Zapakujte štampač u kutiju koristeći zaštitne materijale.

Kada ponovo budete koristili štampač, uverite se da ste uklonili traku kojom je glava za štampanje bila pričvršćena. Ako primetite da je pri sledećem štampanju kvalitet štampe opao, očistite i poravnajte glavu za štampanje.

#### Povezane informacije

- ➔ “Nazivi i funkcije delova” na strani 13
- ➔ “Provera i čišćenje glave za štampanje” na strani 87
- ➔ “Poravnavanje glave za štampanje” na strani 89

---

## Kako dobiti pomoć

### Veb-sajt za tehničku podršku

Ako vam je potrebna dodatna pomoć, posetite Epson-ov veb-sajt za podršku koji je naveden u nastavku. Izaberite zemlju ili region i idite na odeljak za podršku na lokalnom Epson veb-sajtu. Na sajtu možete da nađete i najnovije drajvere, odgovore na česta pitanja, priručnike i ostali materijal za preuzimanje.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Evropa)

Ako vaš Epson proizvod ne radi pravilno i ne možete da rešite problem, za pomoć se obratite Epson-ovoj korisničkoj službi.

### Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike

#### Pre nego što kontaktirate Epson

Ako vaš Epson proizvod ne radi pravilno i ne možete da otklonite problem pomoću informacija za rešavanje problema koje se nalaze u priručnicima za proizvod, za pomoć se obratite Epsonovoj službi za podršku. Ako Epsonova korisnička podrška za vašu oblast nije navedena u nastavku, obratite se distributeru od kojeg ste kupili proizvod.

Epsonova korisnička podrška će moći brže da vam pomogne ako im pružite sledeće informacije:

- ☐ Serijski broj proizvoda

(Oznaka sa serijskim brojem proizvoda obično se nalazi sa zadnje strane proizvoda.)

## Dodatak

☐ Model proizvoda

☐ Verzija softvera u proizvodu

(Kliknite na **Više informacija, Informacije o verziji**, ili slično dugme u okviru softvera proizvoda.)

☐ Proizvođač i model vašeg računara

☐ Naziv i verziju operativnog sistema na vašem računaru

☐ Nazivi i verzije softverskih aplikacija koje obično koristite sa proizvodom

**Napomena:**

*Zavisno od proizvoda, u njegovoj memoriji mogu biti smešteni spisak telefonskih brojeva za faks i/ili mrežna podešavanja. Podaci i/ili podešavanja mogu nestati usled kvara ili opravke proizvoda. Epson neće biti odgovoran ni za kakav gubitak podataka niti za pravljenje rezervnih kopija ili vraćanje podataka i/ili podešavanja, čak ni tokom garantnog roka. Preporučujemo vam da sami napravite rezervne kopije svojih podataka ili da vodite beleške.*

## Pomoć za korisnike u Evropi

Informacije o načinu kontaktiranja Epsonove korisničke podrške potražite u panevropskoj garanciji.

## Pomoć za korisnike na Tajvanu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

### Internet

<http://www.epson.com.tw>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje i pitanja u vezi s proizvodom.

### Epson HelpDesk (telefon: +02-80242008)

Naš tim službe za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu

☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda

☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

### Servisni centar za popravke:

Broj telefona	Broj faksa	Adresa
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan



## Dodatak

Broj telefona	Broj faksa	Adresa
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan
04-2338-0879	04-2338-6639	No.209, Xinxing Rd., Wuri Dist., Taichung City 414, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

## Pomoć za korisnike u Australiji

Epson Australia želi da vam obezbedi najviši nivo korisničke podrške. Pored priručnika za proizvod, na raspolaganju su vam sledeći izvori informacija:

### Internet adresa

<http://www.epson.com.au>

Pristupite veb-stranicama Epson Australia. Korisno je svraćati ovde s vremena na vreme! Ovaj sajt sadrži oblast za preuzimanje dražvera, podatke za kontaktiranje Epson-a, informacije o novim proizvodima i tehničku podršku (e-poštom).

### Epson služba za pomoć korisnicima

Epson služba za pomoć korisnicima predstavlja poslednji resurs za pružanje saveta našim klijentima. Operateri službe za pomoć korisnicima mogu vam pomoći pri instalaciji, podešavanju i rukovanju proizvodom kompanije Epson. Naše osoblje službe za pomoć korisnicima pre kupovine može vam ponuditi literaturu o novim proizvodima kompanije Epson i dati vam informacije o lokaciji najbližeg distributera ili servisa. Ovde možete dobiti odgovore na razna pitanja.

Brojevi službe za pomoć korisnicima su:

Telefon: 1300 361 054

Savetujemo vam da unapred pripremite sve relevantne informacije pre nego što pozovete. Što više informacija pripremite, brže ćemo vam pomoći da rešite problem. U ove informacije spadaju priručnici za Epson proizvode, podaci o tipu računara, operativnom sistemu, aplikacionim programima, kao i ostale informacije koje smatrate bitnim.

## Pomoć za korisnike na Novom Zelandu

Epson New Zealand želi da vam obezbedi najviši nivo korisničke podrške. Pored dokumentacije za proizvod, na raspolaganju su vam sledeći izvori informacija:

### Internet adresa

<http://www.epson.co.nz>

## Dodatak

Pristupite internet stranicama Epson New Zealand. Korisno je povremeno svraćati ovde! Ovaj sajt sadrži oblast za preuzimanje drajvera, podatke za kontaktiranje Epson-a, informacije o novim proizvodima i tehničku podršku (e-poštom).

### Epson služba za pomoć korisnicima

Epson služba za pomoć korisnicima predstavlja poslednji resurs za pružanje saveta našim klijentima. Operateri službe za pomoć korisnicima mogu vam pomoći pri instalaciji, podešavanju i rukovanju proizvodom kompanije Epson. Naše osoblje službe za pomoć korisnicima pre kupovine može vam ponuditi literaturu o novim proizvodima kompanije Epson i dati vam informacije o lokaciji najbližeg distributera ili servisa. Ovde možete dobiti odgovore na razna pitanja.

Broj službe za pomoć korisnicima je:

Telefon: 0800 237 766

Savetujemo vam da unapred pripremite sve relevantne informacije pre nego što pozovete. Što više informacija pripremite, brže ćemo vam pomoći da rešite problem. U ove informacije spadaju dokumentacija za Epson proizvode, podaci o tipu računara, operativnom sistemu, aplikacionim programima, kao i ostale informacije koje smatrate bitnim.

### Pomoć za korisnike u Singapuru

Izvori informacija, podrška i usluge koje pruža Epson Singapore su:

#### Internet

<http://www.epson.com.sg>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje, odgovori na česta pitanja, pitanja u vezi s prodajom i tehnička podrška preko e-pošte.

### Epson služba za pomoć korisnicima (telefon: (65) 6586 3111)

Naš tim službe za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

### Pomoć za korisnike na Tajlandu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

#### Internet

<http://www.epson.co.th>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje, odgovori na česta pitanja i e-pošta.

### Epson linija za pomoć korisnicima (telefon: (66) 2685-9899)

Naš tim na liniji za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

## Pomoć za korisnike u Vijetnamu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Epson linija za pomoć korisnicima (telefon): 84-8-823-9239

Servisni centar: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

## Pomoć za korisnike u Indoneziji

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

### Internet

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje
- ☐ Odgovori na česta pitanja, pitanja u vezi s prodajom, pitanja putem e-pošte

### Epson linija za pomoć korisnicima

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu

- ☐ Tehnička podrška

Telefon: (62) 21-572 4350

Faks: (62) 21-572 4357

### Epson servisni centar

Jakarta	Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta	Telefon/faks: (62) 21-62301104
Bandung	Lippo Center 8th floor Jl. Gatot Subroto No.2 Bandung	Telefon/faks: (62) 22-7303766
Surabaya	Hitech Mall It IIB No. 12 Jl. Kusuma Bangsa 116-118 Surabaya	Telefon: (62) 31-5355035 Faks: (62)31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro No. 60 Yogyakarta	Telefon: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan	Telefon/faks: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar	Telefon: (62)411-350147/411-350148

## **Pomoć za korisnike u Hongkongu**

Pozivamo vas da kontaktirate Epson Hong Kong Limited da biste dobili tehničku podršku kao i druge postprodajne usluge.

### **Glavna stranica na internetu**

Epson Hong Kong je uspostavio lokalnu glavnu internet stranicu na kineskom i engleskom da bi korisnicima pružio sledeće informacije:

- ☐ Informacije o proizvodu
- ☐ Odgovori na često postavljana pitanja
- ☐ Najnovije verzije drajvera za Epson proizvode

Korisnici mogu da pristupe našoj glavnoj internet stranici na:

<http://www.epson.com.hk>

### **Linija za tehničku podršku**

Takođe možete kontaktirati naše tehničko osoblje na sledeće brojeve telefona i faksa:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

## **Pomoć za korisnike u Maleziji**

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

### **Internet**

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje
- ☐ Odgovori na česta pitanja, pitanja u vezi s prodajom, pitanja putem e-pošte

### **Epson Trading (M) Sdn. Bhd.**

Sedište:

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Epson služba za pomoć korisnicima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu (infolinija)  
Telefon: 603-56288222
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom, korišćenjem proizvoda i tehničkom podrškom (tehnolinija)  
Telefon: 603-56288333

## **Pomoć za korisnike u Indiji**

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

**Dodatak****Internet**

<http://www.epson.co.in>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, dražveri za preuzimanje i pitanja u vezi s proizvodom.

**Sedište Epson India – Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

**Regionalne kancelarije Epson India:**

Lokacija	Broj telefona	Broj faksa
Mumbai	022-28261515/16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589/90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	/
Pune	020-30286000/30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176/77	079-26407347

**Linija za pomoć korisnicima**

Za servis, informacije o proizvodu ili naručivanje kertridža – 18004250011 (9:00–21:00) – ovo je besplatan broj.

Za servis (CDMA i mobilni korisnici) – 3900 1600 (9:00–18:00), prefiks je lokalni STD kod

**Pomoć za korisnike na Filipinima**

Za tehničku podršku kao i ostale postprodajne usluge, pozivamo korisnike da kontaktiraju Epson Philippines Corporation na brojeve telefona i faksa i adresu e-pošte navedene u nastavku:

Međumesna linija: (63-2) 706 2609

Faks: (63-2) 706 2665

Direktna linija službe za pomoć korisnicima: (63-2) 706 2625

E-pošta: [epchelpdesk@epc.epson.com.ph](mailto:epchelpdesk@epc.epson.com.ph)

**Internet**

<http://www.epson.com.ph>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, dražveri za preuzimanje, odgovori na često postavljana i pitanja putem e-pošte.

## **Dodatak**

### **Besplatan broj 1800-1069-EPSON(37766)**

Naš tim na liniji za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom