

L1455

Kasutusjuhend

Autoriõigus

Ühtki käesoleva trükise osa ei tohi paljundada, salvestada otsingusüsteemis ega edastada üheski vormis ega ühelgi viisil elektrooniliselt, mehaaniliselt, fotokopeerimise, salvestamise ega muul teel ilma ettevõtte Seiko Epson Corporation eelneva kirjaliku loata. Selles esitatud teabe kasutamise suhtes ei võeta vastutust patendiõiguste rikkumise eest. Vastutust ei võeta ka esitatud teabe kasutamisega põhjustatud kahju eest. Käesolevas dokumendis sisalduv teave on mõeldud kasutamiseks ainult koos selle Epsoni tootega. Epson ei vastuta selle teabe kasutamise eest muude toodete jaoks.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta selle toote ostja ega kolmanda osapoole ees ostjal või kolmandal osapoolel tootega juhtunud õnnetuse, väärast kasutamisest või kuritarvitamisest või loata tehtud muudatustest või remondist või (v.a USA-s) ettevõtte Seiko Epson Corporation kasutus- ja hooldusjuhiste mittejärgmise tagajärjel tekkinud kahju või kulude eest.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta kahjude ega probleemide eest, mis tulenevad lisaseadmete või kulumaterjalide kasutamisest, mis ei ole Epsoni originaaltooted või ei ole heaks kiidetud ettevõtte Seiko Epson Corporation poolt.

Seiko Epson Corporation ei vastuta mitte heaks kiidetud liideskaablite kasutamisest tulenevate elektromagnetiliste häiringute põhjustatud kahju eest.

© 2016 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Selle kasutusjuhendi sisu ja toote tehnilisi andmeid võidakse ette teatamata muuta.

Kaubamärgid

- ❑ EPSON® on registreeritud kaubamärk ja EPSON EXCEED YOUR VISION või EXCEED YOUR VISION on ettevõtte Seiko Epson Corporation kaubamärk.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



- ❑ Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, and MagicGate Memory Stick Duo are trademarks of Sony Corporation.



- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Üldteatis: muid tootenimesid on selles trükises kasutatud ainult tuvastamise eesmärgil ja need võivad olla vastavate omanike kaubamärgid. Epson ütleb lahti kõigist õigustest neilekaubamärkidele.

Sisukord

Autoriõigus

Kaubamärgid

Teave juhendi kohta

Juhendite tutvustus.	9
Märgid ja sümbolid.	9
Selles juhendis kasutatavad kirjeldused.	10
Opsüsteemide viited.	10

Olulised juhised

Ohutusjuhised.	11
Ohutusjuhised tindi kasutamiseks.	12
Soovitused ja hoiatused printeri kasutamise kohta.	12
Nõuanded ja hoiatused printeri häälestamise kohta.	12
Nõuanded ja hoiatused printeri kasutamise kohta.	13
Nõuanded ja hoiatused printeri transportimise või hoiustamise kohta.	13
Nõuanded ja hoiatused printeri kasutamisel juhtmeta ühendusega.	14
Nõuanded ja hoiatused mälukaartide kasutamise kohta.	14
Nõuanded ja hoiatused puuteekraani kasutamise kohta.	14
Teie isikliku teabe kaitsmine.	14

Printeri põhidetailid

Osade nimetused ja funktsioonid.	15
Juhtpaneel.	18
Nupud ja tuled.	18
LCD-ekraanil kuvatavad ikoonid.	19
LCD-ekraani tarkvaraklaviatuuril kuvatavad ikoonid.	20
Režiim Eelsätted.	21

Võrgusätted

Võrguühenduse tüübid.	22
Etherneti-ühendus.	22
Wi-Fi ühendus.	22
Wi-Fi-otsevõrgu ühendus.	23
Arvutiga ühenduse loomine.	24
Ühendamine nutiseadmega.	25

Wi-Fi seadistuste tegemine juhtpaneelilt.	25
Wi-Fi sätete tegemine käsitsi.	26
Wi-Fi-sätete määramine nupuga seadistuse abil (WPS).	27
Wi-Fi sätete tegemine PIN-koodiga seadistades (WPS).	28
Wi-Fi-otsevõrgu sätete määramine.	28
Täpsemate võrgusätete määramine juhtpaneelilt.	30
Võrguühenduse oleku kontrollimine.	31
Võrgu oleku kontrollimine võrguikooni abil.	31
Võrguoleku kontrollimine juhtpaneelilt.	32
Võrguühenduse aruande printimine.	32
Võrgu olekulehe printimine.	37
Pääsupunktide vahetamine või uute lisamine.	37
Ühendusviisi muutmine arvutiks.	37
Wi-Fi keelamine juhtpaneelilt.	39
Wi-Fi-ühenduse katkestamine juhtpaneelilt.	39
Võrgusätete taastamine printeri juhtpaneelilt.	39

Administraatori sätted

Printeri sätete lukustamine administraatori parooli kasutades.	40
Printeri sätete lukust avamine.	40

Paberi laadimine

Ettevaatusabinõud paberi käsitlemisel.	41
Kasutatav paber ja mahud.	42
Paberitüüpide loend.	43
Komponendi Paberikassett täitmine paberiga.	44
Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga.	47

Originaalide paigutamine

Saadavalolevad originaalid komponendil ADF.	51
Originaalide paigutamine ADF-i.	51
Originaalide paigutamine ADF-ile 2 lehte lehele kopeerimiseks.	53
Originaalide asetamine komponendile Skanneri klaas.	53

Mälukaardi sisestamine

Toetatud mälukaardid.	55
Mälukaardi sisestamine ja eemaldamine.	55

Kontaktide haldamine

Kontaktide registreerimine.	57
Rühmitatud kontaktide registreerimine.	58
Registreerige kontaktid arvutis.	58
Kontaktide varundamine, kasutades arvutit.	58

Printimine

Juhtpaneelilt printimine.	59
JPEG-faili printimine.	59
TIFF-faili printimine.	60
Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade.	61
Arvutist printimine.	62
Põhiteave printimise kohta — Windows.	62
Põhiteave printimise kohta — Mac OS X.	64
Lehe kahele poolele printimine.	66
Mitme lehekülje printimine ühele lehele.	68
Prinditava sobitamine paberi formaadiga.	69
Korruga mitme faili printimine (ainult Windows).	71
Plakati loomine ühe pildi mitmele lehele printimise teel (ainult Windows).	72
Täpsemate sätetega printimine.	78
Fotode printimine rakendusega Epson Easy Photo Print.	80
Printimine nutiseadmetest.	81
Rakenduse Epson iPrint kasutamine.	81
Printimise tühistamine.	82
Printimise tühistamine – printerinupp.	83
Printimise tühistamine – olekumenüü.	83
Printimise tühistamine – Windows.	83
Printimise tühistamine – Mac OS X.	83

Kopeerimine

Menüüsuvandid režiimile Kopeeri.	84
--	----

Skannimine

Juhtpaneelilt skannimine.	87
Meilile skannimine.	87
Võrgukausta või FTP-serverisse skannimine.	88
Mäluseadmele skannimine.	90
Pilvekeskkonda skannimine.	91
Arvutisse skannimine.	92
Arvutisse (WSD) skannimine.	93
Üldised Menüüsuvandid skannimise jaoks.	95
Arvutist skannimine.	96
Skannimine rakendusega Epson Scan 2.	96
Skannimine nutiseadmetest.	99

Rakenduse Epson iPrint installimine.	99
Skannimine tarkvaraga Epson iPrint.	99

Faksimine

Faksi seadistamine.	101
Telefoniliiniga ühendamine.	101
Faksi põhisätete määramine.	105
Fakside saatmine.	107
Faksi saatmise põhitoimingud.	107
Erinevad fakside saatmise viisid.	110
Fakside vastuvõtmine.	113
Vastuvõtturežiimi määramine.	113
Erinevad fakside vastuvõtmise viisid.	114
Vastuvõetud fakside salvestamine ja edasisaatmine.	115
Muude faksifunktsioonide kasutamine.	120
Faksiaruande ja -loendi printimine.	120
Faksimise turvalisuse seadistamine.	121
Faksitööde vaatamine.	122
Menüüsuvandid režiimile Faks.	124
Funktsiooni Faksi sätted suvandid.	126
Kasuta vaikesätteid.	126
Saatmissätted.	126
Vastuvõtmise sätted.	127
Väljundi sätted.	127
Põhisätted.	128
Turvasätted.	129
Kontrollige faksiühendust.	129
Faksi saatmise viisard.	130

Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku kontrollimine.	131
Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku vaatamine - juhtpaneel.	131
Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku vaatamine – Windows.	131
Allesoleva tindi ja hooldekarbi oleku kontrollimine – Mac OS X.	131
Tindipudelite koodid.	132
Ettevaatusabinõud tindipudelite käsitlemisel.	132
Tindimahutite täitmine.	133
Hooldekarbi kood.	136
Hooldekarbi käsitlemise ettevaatusabinõud.	136
Hooldekarbi asendamine.	137

Printeri hooldamine

Prindipea kontrollimine ja puhastamine.	139
Prindipea kontrollimine ja puhastamine – juhtpaneel.	139
Prindipea kontrollimine ja puhastamine – Windows.	140
Prindipea kontrollimine ja puhastamine – Mac OS X.	140
Tindi vahetamine tinditorudes.	140
Tindi vahetamine tinditorudes – Windows.	141
Tindi vahetamine tinditorudes – Mac OS X.	141
Prindipea joondamine.	141
Prindipea joondamine – juhtpaneel.	141
Paberitee puhastamine tindiplekkidest.	142
ADF-i puhastamine.	143
Komponendi Skanneri klaas puhastamine.	144
Printerist läbi söödud lehtede koguarvu kontrollimine.	145
Printerist läbi söödud lehtede koguarvu kontrollimine – juhtpaneel.	145
Printerist läbi söödud lehtede koguarvu kontrollimine – Windows.	146
Printerist läbi söödud lehtede koguarvu kontrollimine – Mac OS X.	146
Energia säästmine.	146
Energia säästmine – juhtpaneel.	146

Menüüsuvandid režiimis Häälustus

Jäaktindi karbi tööiga.	147
Menüüsuvandid kirjele Hooldus.	147
Menüüsuvandid kirjele Paberi häälustus.	148
Menüüsuvandid kirjele Printimisoleku leht.	148
Menüüsuvandid kirjele Võrgu olek.	148
Menüüsuvandid kirjele Administraatori sätted.	149
Menüüsuvandid kirjele Süsteemi administreerimine.	149
Printeri sätted.	149
Tavasätted.	150
Wi-Fi/Võrgusätted.	151
Epson Connect teenused.	152
Google Cloud Print teenused.	153
Universaal. printimisätted.	153
Säästurežiim.	154
Taasta vaikesätted.	154

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Teenus Epson Connect.	156
-------------------------------	-----

Web Config.	156
Utiliidi Web Config kasutamine veebibrauseris.	156
Utiliidi Web Config käivitamine Windowsis.	157
Rakenduse Web Config käitamine Mac OS Xis.	157
Windowsi printeridraiver.	158
Windowsi printeridraiveri sätete piiramine.	159
Operatsioonisüsteemi Windows printeridraiveri töösätete määramine.	159
Mac OS Xi printeridraiver.	160
Operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätete määramine.	160
Juurdepääs operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätete aknale.	160
Operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätted.	160
Epson Scan 2 (skanneridraiver).	160
Epson Event Manager.	161
PC-FAX-i draiver (faksidraiver).	162
Faksiutiliit.	162
Epson Easy Photo Print.	162
E-Web Print (ainult opsüsteemiga Windows).	163
EPSON Software Updater.	163
EpsonNet Config.	164
Rakenduste desinstallimine.	164
Rakenduste desinstallimine — Windows.	164
Rakenduste desinstallimine – Mac OS X.	165
Rakenduste installimine.	166
Rakenduste ja püsivara värskendamine.	166

Probleemide lahendamine

Printeri oleku kontrollimine.	168
Teadete vaatamine LCD-ekraanilt.	168
Olekumenüüs kuvatav tõrkekood.	169
Printeri oleku kontrollimine – Windows.	173
Printeri oleku kontrollimine – Mac OS X.	174
Kinni jäänud paberi eemaldamine.	174
Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist Tagum. paberisöödupilu.	174
Kinni jäänud paberi eemaldamine printeri seest	174
Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist Paberikassett.	176
Ummistunud paberi eemaldamine komponendist Tagumine kate 1 ja komponendist Tagumine kate 2.	179
Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist ADF.	181
Paberit ei söödeta õigesti.	183
Paberiummistused.	184

Sisukord

Paber siseneb nurga all.	184	Juhtpaneelilt ei saa skannimist alustada.	198
Samaaegselt söödetakse mitu paberilehte.	184	Probleemid skannitud pildiga.	199
Ärge söötke paberit.	184	Klaasilt skannimisel ilmneb värvi ebaühtlus,	
Originaaldokumenti ei söödeta ADF-i.	184	on näga mustust, punkte jne.	199
Toite ja juhtpaneeli probleemid.	185	Skannimisel ADF-ist ilmuvad sirgjooned.	199
Printer ei lülitu sisse.	185	Kujutise kvaliteet on halb.	199
Printer ei lülitu välja.	185	Piltide taustale tekib varikujutis.	199
Toide lülitub automaatselt välja.	185	Tekst on ähmane.	200
LCD-ekraan kustub.	186	Tekib muaree (võrgumuster).	200
Arvutist ei saa printida.	186	Ei saa skannida õiget ala skanneriklaasil.	200
Kui te ei saa võrgusätteid teha.	186	Teksti ei tuvastata õigesti, kui see on	
Seadmetelt pole võimalik ühendust luua,		salvestatud vormingus Otsitav PDF.	201
ehkki võrguseadistusega on kõik korras.	187	Ei suuda lahendada skaneeritud pildil olevaid	
Printeriga ühendatud SSID-i kontrollimine.	188	probleeme.	201
Arvuti SSID kontrollimine.	189	Muud skannimisprobleemid.	202
Printer ei suuda äkitselt võrguühenduse kaudu		Skannimine on aeglane.	202
printida.	189	Skannitud kujutist ei saa saata meili teel.	202
Printer ei suuda äkitselt USB-ühenduse kaudu		Skannimine katkeb skannimisel vormingusse	
printida.	190	PDF/Multi-TIFF.	202
Probleemid prinditud kujutisega.	190	Probleemid fakside saatmise ja vastuvõtuga.	203
Väljaprintil on tint hõõrdunud või värvid		Fakse ei saa saata või vastu võtta.	203
puuduvad.	190	Faksi ei saa saata.	204
Ilmuvad triibud või ootamatud värvid.	191	Fakse ei saa määratud adressaadile saata.	205
Värvilised triibud ilmuvad ligikaudu 2.5 cm		Faksi ei saa saata määratud ajal.	205
tagant.	191	Faksi ei saa vastu võtta.	205
Hägasad väljaprintidid, vertikaalsed triibud		Ilmneb mälu täissaamise tõrge.	206
või vale joondus.	191	Saadetud faksi kvaliteet on halb.	206
Prindikvaliteet on halb.	192	Fakse saadetakse vales formaadis.	207
Prinditud fotod on kleepuvad.	193	Vastuvõetud faksi kvaliteet on halb.	207
Kujutised või fotod prinditakse ootamatute		A3-formaadis fakse ei saa vastu võtta.	207
värvidega.	193	Vastuvõetud fakse ei prindita välja.	208
Väljaprinti asukoht, formaat või veerised on		Muud faksiprobleemid.	208
valed.	193	Ühendatud telefonile ei saa helistada.	208
Paber on määrdunud või kulunud välimusega.	194	Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta.	208
Paber on automaatsel kahepoolsel printimisel		Saatja faksinumbrit ei trükitakse vastuvõetud	
määrdunud.	195	faksidele või number on vale.	208
Prinditud tähemärgid on valed või moonutatud	195	Muud probleemid.	208
Prinditud kujutis on ümberpööratud.	195	Kerge elektrilöök printerit puudutades.	208
Mosaiigilaadsed mustrid väljaprintidel.	196	Printer tekitab valju müra.	209
Kopeeritud kujutisel on ebaühtlased värvid,		Komponent Tagum. paberisöödupilu on	
plekid, täpid või jooned.	196	eemaldatud.	209
Kopeeritud kujutisel on muaree (võrgumuster).	196	Kuupäev ja kellaaeg on vale.	209
Kopeeritud pildil on originaaldokumendi		Mäluseadet ei tuvastata.	209
vastaskülje pilt.	196	Andmeid ei saa mäluseadmele salvestada.	210
Väljaprinti probleemi ei õnnestunud lahendada	197	Parool on ununenud.	210
Muud printimisprobleemid.	197	Tulemüür blokeerib rakendust (ainult	
Printimine on liiga aeglane.	197	Windows).	210
Pideva printimise ajal jääb printimine väga		„?“ on kuvatud foto valiku ekraanile.	210
palju aeglasemaks.	197	Kuvatakse tinditasemete lähtestamist nõudev	
Ei õnnestu alustada skannimist.	198	teade.	210

Lisa

Tehnilised andmed.	211
Printeri tehnilised andmed.	211
Skanneri spetsifikatsioonid.	211
Liidese tehnilised andmed.	212
Faksi tehnilised andmed.	212
Võrgufunktsioonide loend.	213
Wi-Fi spetsifikatsioon.	214
Etherneti spetsifikatsioonid.	215
Turvaprotokoll.	215
Toetatud kolmanda osapoole teenused.	215
Välise mäluseadmete spetsifikatsioonid.	215
Mõõtmed.	217
Elektritoite spetsifikatsioonid.	217
Keskkonnateave.	218
Süsteeminõuded.	218
Õiguslik teave.	219
Standardid ja heakskiidud.	219
Piirangud kopeerimisel.	219
Printeri transportimine.	220
Välise mäluseadme kasutamine arvutist.	223
Meiliserveri kasutamine.	224
Meiliserveri konfigureerimine.	224
Meiliserveri seadistusüksused.	225
Meiliserveri ühenduse kontrollimine.	226
Kust saada abi?.	226
Tehnilise toe veebisait.	226
Epsoni klienditoega kontakteerumine.	226

Teave juhendi kohta

Juhendite tutvustus

Teie Epsoni printeriga kaasnevad järgmised juhendid. Peale juhendite on saadaval ka mitmesugust abiteavet printeri enda ja Epsoni tarkvararakenduste kohta.

- Oluline ohutusteave (paberjuhend)
Annab teile juhised selle printeri ohutuks kasutamiseks.
- Alusta siit (paberjuhend)
Pakub teavet printeri häälestamiseks ja tarkvara installimiseks.
- Kasutusjuhend (digitaalne juhend)
Käesolev juhend. Pakub üldteavet ja juhiseid printeri kasutamise ja võrgusätete kasutamise kohta, kui printerit kasutatakse võrgus, ja probleemide lahendamise kohta.
- Administraatori juhend (digitaalne juhend)
Annab võrguadministraatorile teavet haldamise ja printeri sätete kohta.

Saate hankida ülalnimetatud juhendite uusimad versioonid järgmistel viisidel.

- Paberjuhend
Külastage Epson Europe'i toe veebisaiti aadressil <http://www.epson.eu/Support> või Epsoni globaalse toe veebisaiti aadressil <http://support.epson.net/>.
- Digitaalne juhend
Käivitage arvutis utiliit EPSON Software Updater. Utiliit EPSON Software Updater kontrollib Epsoni tarkvararakenduste ja digitaalsete juhendite saadavalolekut ja võimaldab alla laadida neist kõige uuemad.

Seotud teave

➔ „EPSON Software Updater” lk 163

Märgid ja sümbolid



Ettevaatust!

Juhised, mida tuleb hoolikalt järgida kehavigastuste vältimiseks.



Oluline teave:

Juhised, mida tuleb järgida seadme kahjustamise vältimiseks.

Märkus.

Annab täiendavat ja viiteinfot.

➔ Seotud teave

Lingid seotud jaotistele.

Selles juhendis kasutatavad kirjeldused

- Printeridraiveri ja skanneridraiveri Epson Scan 2 ekraanipildid on tehtud opsüsteemis Windows 10 või Mac OS X v10.11.x. Ekraanipiltide sisu on mudelist ja olukorrast olenevalt erinev.
- Printerit kujutavad joonised selles juhendis on toodud vaid näiteks. Ehkki sõltuvalt mudelist võivad need olla pisut erinevad, on nende töömeetod sama.
- Mõned LCD-ekraani menüükirjed erinevad olenevalt mudelist ja sätetest.

Opsüsteemide viited

Windows

Selles juhendis olevad terminid „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Vista”, „Windows XP”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, „Windows Server 2008”, „Windows Server 2003 R2”, ja „Windows Server 2003” viitavad järgmistele opsüsteemidele. Terminit „Windows” kasutatakse kõikide versioonide puhul.

- Microsoft® Windows® 10 opsüsteem
- Microsoft® Windows® 8.1 opsüsteem
- Microsoft® Windows® 8 opsüsteem
- Microsoft® Windows® 7 opsüsteem
- Microsoft® Windows Vista® opsüsteem
- Microsoft® Windows® XP opsüsteem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2012 opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2008 opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 opsüsteem
- Microsoft® Windows Server® 2003 opsüsteem

Mac OS X

Termin „Mac OS X v10.11.x” viitab juhendis opsüsteemile OS X El Capitan, termin „Mac OS X v10.10.x” opsüsteemile OS X Yosemite, termin „Mac OS X v10.9.x” opsüsteemile OS X Mavericks ja termin „Mac OS X v10.8.x” opsüsteemile OS X Mountain Lion. Terminit „Mac OS X” kasutatakse versioonide „Mac OS X v10.11.x”, „Mac OS X v10.10.x”, „Mac OS X v10.9.x”, „Mac OS X v10.8.x”, „Mac OS X v10.7.x” ja „Mac OS X v10.6.8” puhul.

Olulised juhised

Ohutusjuhised

Lugege ja järgige neid juhiseid, et printeri kasutamine oleks ohutu. Hoidke kindlasti see juhend printeri läheduses. Järgige kindlasti ka kõiki hoiatusi ja juhiseid, mis on printerile märgitud.

- Osa printeril olevatest sümbolitest on vajalikud printeri ohutuse ja nõuetekohase kasutamise tagamiseks. Vaadake nende sümbolite tähendust järgmisest veebisaidist.
<http://support.epson.net/symbols>
- Kasutage ainult printeriga kaasas olevat toitejuhet ja ärge kasutage seda juhet muudeks otstarveteks. Muude juhete kasutamine printeriga või kaasa pandud toitejuhtme kasutamine teiste seadmetega võib põhjustada tulekahju või elektrilöögi.
- Veenduge, et teie vahelduvvoolu toitejuhe vastaks kehtivatele kohalikele ohutusnormidele.
- Ärge proovige toitejuhet, pistikut, printerit, skannerit ega lisaseadmeid ise lahti võtta, muuta ega parandada, välja arvatud juhul, kui selleks on esitatud täpsed juhised printeri juhendites.
- Ühendage printer vooluvõrgust lahti ja toimetage teenindustöödeks kvalifitseeritud tehniku kätte järgmistel juhtudel:
toitejuhe või pistik on saanud viga; printerisse on sattunud vedelikku; printer on maha kukkunud või selle korpus on vigastatud; printer ei tööta normaalselt või selle töomadused on märgatavalt muutunud. Ärge kohandage nuppe, mida see kasutusjuhend ei käsitle.
- Paigutage printer pistikupesa lähedale, et pistikut saaks hõlpsalt vooluvõrgust eemaldada.
- Ärge kasutage ega hoidke printerit välistingimustes ja kohtades, kus see võib kokku puutuda mustuse või tolmu, vee või ülemäärase kuumusega. Ärge paigutage printerit kohtadesse, kus see võib saada lööke, puutuda kokku vibratsiooni, kõrge temperatuuri või niiskusega.
- Hoiduge printerile vedelike ajamisest ja ärge kasutage printerit märgade kätega.
- Hoidke printer südamestimulaatoritest vähemalt 22 cm kaugusel. Printerist lähtuvad raadiolained võivad südamestimulaatori tööle halvasti mõjuda.
- Kui vedelkristallekraan on vigastatud, pöörduge printeri müüja poole. Kui vedelkristallekraanist lekib vedelkristallilahust ja see satub kätele, peske käsi hoolikalt vee ning seebiga. Kui vedelkristallilahus satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.
- Vältige telefoni kasutamist elektritormi ajal. Võib esineda väike risk saada välgust elektrilöök.
- Ärge kasutage telefoni gaasilekkest teatamiseks lekke läheduses.

Olulised juhised

- Printer on raske ja seda tuleks tõsta või kanda vähemalt kahekesi. Printerit tõstes peaksid kaks või enam tõstjat olema allnäidatud asendis.



Ohutusjuhised tindi kasutamiseks

- Olge ettevaatlik, et mitte tindiga kokku saada, kui käsitate tindimahuteid, tindimahutite korke, avatud tindipudeleid või tindipudelite korke.
 - Kui tinti satub nahale, peske seda kohta põhjalikult vee ja seebiga.
 - Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.
 - Kui tint satub suhu, pöörduge kohe arsti poole.
- Ärge võtke hooldekarpi lahti — nii võib tint silma või nahale sattuda.
- Ärge kallutage ega raputage tindipudelit pärast sulguri eemaldamist — see võib põhjustada lekkimist.
- Hoidke tindipudelid, tindimahuti seade ja hooldekarp lastele kättesaamatus kohas. Ärge lubage lastel tindipudelist juua ega tindipudeleid ja tindipudelikorke käsitseda.

Soovitused ja hoiatused printeri kasutamise kohta

Lugege ja järgige neid juhiseid, et vältida printeri ja oma vara kahjustamist. Hoidke see juhend tuleviku tarbeks kindlasti alles.



Nõuanded ja hoiatused printeri häälestamise kohta

- Ärge sulgege ega katke kinni printeri ventilatsiooniavasid ega muid avasid.
- Kasutage ainult printeril olevale sildile märgitud toiteallikatüüpi.
- Ühendage seade pistikupessa, mis kasutab regulaarselt välja ja sisse lülituvatest paljundusmasinatest või ventilatsioonisüsteemidest erinevat vooluahelat.
- Vältige seinalülitite või aegreleede kontrollitavate pistikupesade kasutamist.

Olulised juhised

- Paigutage kogu arvutisüsteem eemale võimalikest elektromagnetiliste häiringute allikatest, nagu kõlarid ja juhtmeta telefonide alused.
- Paigutage toitejuhtmed nii, et nende vigastamine, keerdumine ja sõlme minek oleks vähetõenäoline. Ärge asetage toitejuhtmete peale esemeid ning vältige toitejuhtmetele astumist ja nendest üle sõitmist. Eriti suure hoolega jälgige seda, toitejuhtmete otsad oleksid sirged, k.a trafosse sisenevate ja sealt väljuvate toitejuhtmete otsad.
- Kui printer on ühendatud pikendusjuhtmega, veenduge, et pikendusjuhtmega ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületaks pikendusjuhtme nimivoolutugevust. Samuti veenduge, et pistikupessa ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületaks seinapistikupesa nimivoolutugevust.
- Kui kasutate printeriit Saksamaal, peavad kõik voluringid olema kaitstud 10- või 16-ampriste kaitselülititega, et printer oleks piisavalt kaitstud lühiühenduste ja liigvoolu eest.
- Kui ühendate printeri arvuti või muu seadmega kaabli abil, veenduge pistikute õiges asendis. Igal pistikul on ainult üks õige asend. Pistiku valesti ühendamine võib kahjustada mõlemat juhtmega ühendatud seadet.
- Paigutage printer tasasele kindlale pinnale, mis on igas suunas printeri põhjast laiem. Kaldasendis ei tööta printer korralikult.
- Jätke printeri kohale ruumi, et saaksite dokumendikatte täielikult üles tõsta.
- Jätke printeri ette piisavalt vaba ruumi, et paber saaks täielikult välja tulla.
- Vältige kohti, kus temperatuuri või õhuniiskuse kõikumine on liiga suur. Samuti paigutage printer eemale otsesest päikesevalgusest ning tugevatest valgus- ja soojusallikatest.

Nõuanded ja hoiatused printeri kasutamise kohta

- Ärge pange esemeid printeri piludesse.
- Ärge pange kätt printimise ajal printerisse.
- Ärge puudutage valget lintkaablit ega tinditorusid printeri sees.
- Ärge kasutage printeri sees ega ümbruses aerosooltooteid, mis sisaldavad kergestisüttivaid gaase. Muidu võib tekkida tuleoht.
- Ärge liigutage prindipead käega; muidu võite printeriit kahjustada.
- Skanneri sulgemisel ärge jätke selle vahele oma sõrmi.
- Originaaldokumentide skanneri klaasile asetamisel ärge vajutage liiga tugevasti.
- Kontrollige tinditasemeid tindimahutites välise vaatluse teel. Printeri jätkuv kasutamine, kui tinditase on alumisest joonest madalam, võib printeriit kahjustada. Epson soovib tinditasemete lähtestamiseks täita tindimahuti ülemise joone, kui printer ei tööta.
- Lülitage printer alati välja nupuga . Ärge ühendage printeriit voluvõrgust lahti ega lülitage pistikupesast voolu välja, enne kui tuli  lõpetab vilkumise.
- Kui te ei kasuta printeriit pikema aja jooksul, eemaldage toitejuhe pistikupesast.

Nõuanded ja hoiatused printeri transportimise või hoiustamise kohta

- Vältige printeriit hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassetidest tinti lekkida.
- Enne printeriit transportimist veenduge, et prindipea on algasendis (paremas servas).

Olulised juhised

Nõuanded ja hoiatused printeri kasutamisel juhtmeta ühendusega

- Printerist väljastatavad raadiolained võivad mõjuda halvasti elektroonilistele meditsiiniseadmetele, põhjustades nende töös tõrkeid. Kui kasutate seda printerit meditsiiniuasutuses või meditsiiniseadmete läheduses, järgige meditsiiniuasutuse volitatud esindaja suuniseid ning kõiki meditsiiniseadmele kantud hoiatusi ja juhtnööre.
- Printerist väljastatavad raadiolained võivad mõjuda halvasti automaatjuhtimisega seadmetele, nagu automaatuksed või tulekahjualarmid, ning põhjustada tõrgete korral õnnetusi. Kui kasutate seda printerit automaatjuhtimisega seadmete lähedal, järgige kõiki neile seadmetele kantud hoiatusi ja juhtnööre.

Nõuanded ja hoiatused mälukaartide kasutamise kohta

- Ärge eemaldage mälukaarti ega lülitage printerit välja, kui mälukaardi tuli veel vilgub.
- Mälukaartide kasutusviisid on kaardi tüübiti erinevad. Täpsemat teavet saate mälukaardiga kaasas olevatest juhistest.
- Kasutage ainult printeriga sobivaid mälukaarte.

Seotud teave

➔ „Toetatud mälukaartide spetsifikatsioonid” lk 215

Nõuanded ja hoiatused puutekraani kasutamise kohta

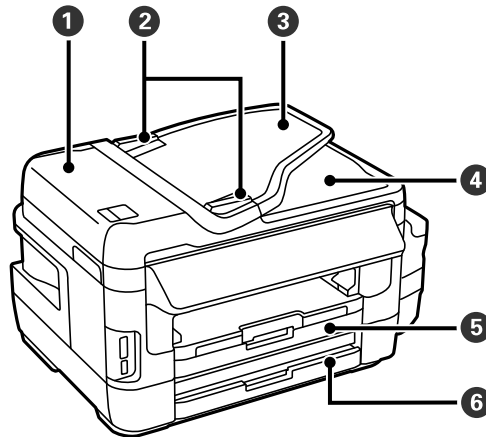
- Vedelkristallekraanil võib olla üksikuid väikeseid heledaid või tumedaid laike ja oma omaduste tõttu võib see olla ebahätlase heledusega. See on tavapärane ja ei tähenda, et ekraan on kahjustatud.
- Puhastage ekraani vaid kuiva pehme lapiga. Ärge kasutage vedelikke ega keemilisi puhastusvahendeid.
- Puutekraani väliskate võib tugeva löögi korral puruneda. Kui ekraani pinnale tekib täkkeid või mõrasid, pöörduge edasimüüja poole ja ärge puudutage ekraani ega püüdke katkisi osasid eemaldada.
- Vajutage puutekraani kergelt sõrmega. Ärge suruge ekraani jõuga ega vajutage sõrmeküüntega.
- Ärge kasutage toiminguteks teravaid esemeid nagu pastakas või terav pliiaats.
- Järskude temperatuuri või õhuniiskuse muutuste tõttu võib paneeli sisse tekkiv kondensaat halvendada seadme toimimist.

Teie isikliku teabe kaitsmine

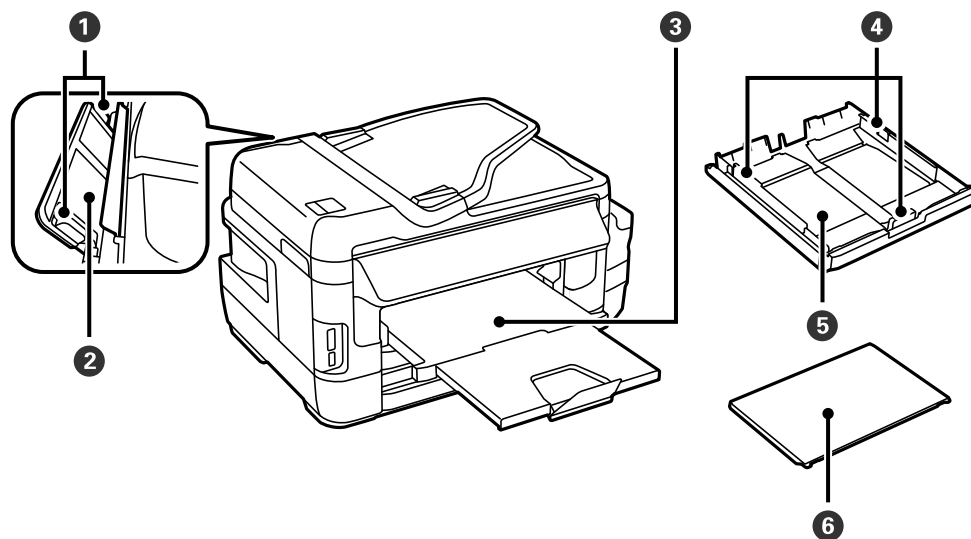
Kui annate printeri kellelegi teisele või kõrvaldate selle kasutuselt, kustutage kogu printeri mällu salvestatud isiklik teave, valides juhtpaneelil suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Taasta vaikesätted** > **Kustuta kõik andmed ja sätted**.

Printeri põhidetailid

Osade nimetused ja funktsioonid



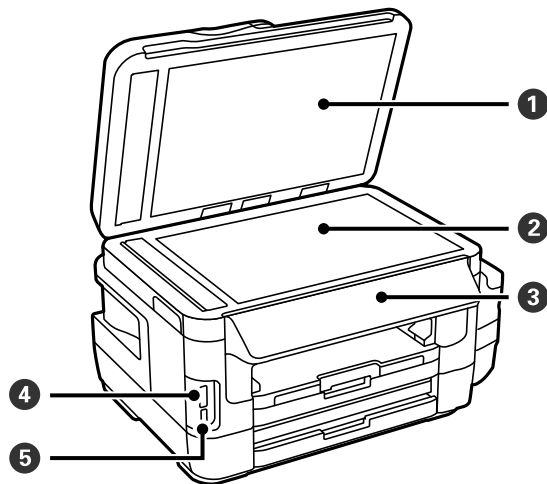
❶	ADF-i (automaatse dokumendisööteri) kaas	Avage ADF-i kinni jäänud originaalide eemaldamiseks.
❷	ADF-i küljjuhik	Söödab originaalid otse printerisse. Nihutage originaalide servadeni.
❸	ADF-i sisestussalv	Söödab originaale automaatselt
❹	ADF-i väljastussalv	Hoiab ADF-ist väljastatud originaale.
❺	Paberikassett 1	Laadib paberi.
❻	Paberikassett 2	



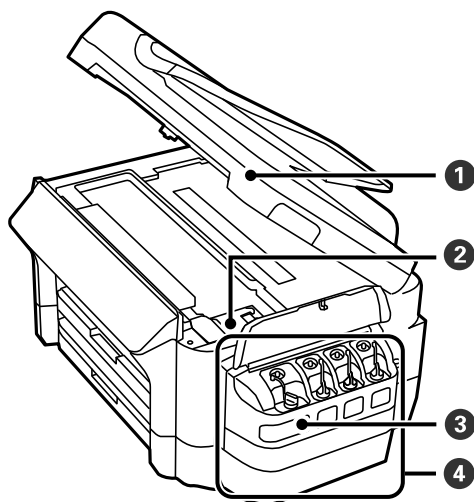
❶	Küljjuhik	Söödab paberi otse printerisse. Nihutage paberi servadeni.
---	-----------	--

Printeri põhidetailid

②	Tagum. paberisöödupilu	Selle kaudu saate sisestada paberilehti käsitsi ja ükshaaval.
③	Väljastussalv	Hoiab väljastatud paberit.
④	Külgjuhik	Söödab paberi otse printerisse. Nihutage paberi servadeni.
⑤	Paberikassett	Laadib paberi.
⑥	Paberikasseti kate	Takistab võõrkehade sattumist komponenti paberikassett.

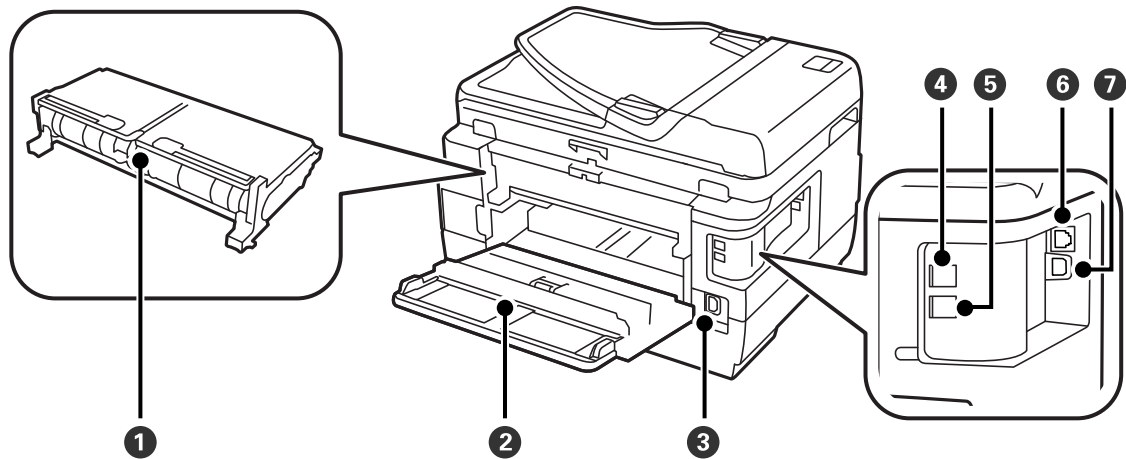


①	Dokumendikaas	Blokeerib skannimise ajal välisvalguse.
②	Skanneri klaas	Asetage originaalid seadmesse.
③	Juhtpaneel	Printeri juhtimisseade.
④	Mälukaardi pesa	Sisestage mälukaart.
⑤	Välisseadme USB-port	Ühendab mäluseadmed.



Printeri põhidetailid

①	Skanner	Skannib kohale asetatud originaalid. Avage kate printeris ummistunud paberi eemaldamiseks.
②	Prindipea (selle jaotise all)	Väljastab tinti.
③	Tindimahuti	Varustab prindipead tindiga.
④	Tindimahuti seade	Hoiab tindimahuteid.

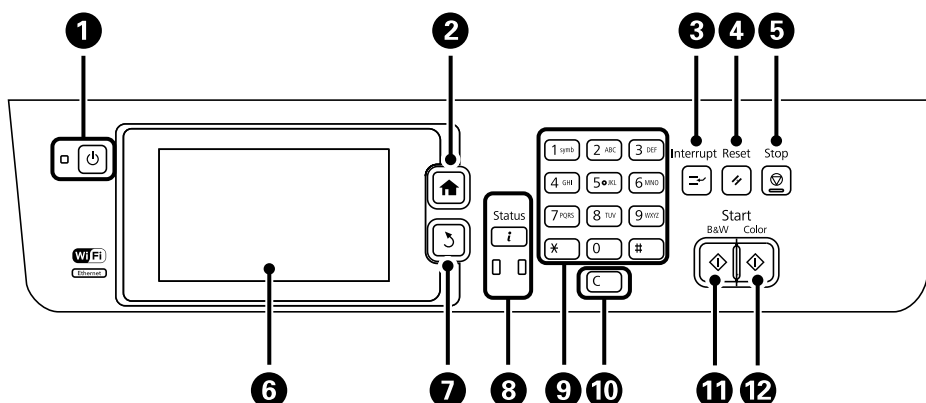


①	Tagumine kate 2	Eemaldage, kui eemaldate ummistunud paberi.
②	Tagumine kate 1	Avage hooldekarbi vahetamisel või ummistunud paberi eemaldamisel.
③	Vahelduvvoolusisend	Toitekaabli ühendamiseks.
④	LINE-port	Telefoniliini ühendamiseks.
⑤	EXT. port	Väliste telefonide ühendamiseks.
⑥	LAN-port	Port LAN-kaabli ühendamiseks.
⑦	USB-port	Port USB-kaabli ühendamiseks.

Printeri põhidetailid

Juhtpaneel

Nupud ja tuled



1		Printeri sisse- ja väljalülitamine. Tõmmake toitekaabel pistikupesast välja, kui toitetuli ei põle.
2		Kuvab avakuva.
3		Peatab praeguse töö ja võimaldab teil mõnd teist tööd katkestada. Peatatud töö taaskäivitamiseks vajutage uuesti seda nuppu.
4		Lähtestab praegused sätted kasutaja vaikesätetele. Kui kasutaja vaikesätted pole seatud, taastab tehase vaikesätted.
5		Praeguse toimingu peatamine.
6	-	Kuvab menüüd ja teated. Puudutage menüü valimiseks LCD-ekraani ja kerige sõrme abil menüüd.
7		Viib tagasi eelmisele lehele.
8		Kuvab üksuse Olekumenüü . Saate kontrollida printeri olekut ja tööde ajalugu. Vasakul olev torketuli vilgub või süttib tõrke ilmnemisel. Paremalt olev andmetuli vilgub, kui printer töötleb andmeid. See lülitub sisse, kui mõni töö on järjekorras.
9	0 - 9 *, #	Sisestab numbreid, tähemärke ja sümboleid.
10	c	Kustutab numbrisätteid, näiteks koopiaste arvu.
11		Käivitab mustvalge printimise, kopeerimise, skannimise ja faksimise.
12		Käivitab värvilise printimise, kopeerimise, skannimise ja faksimise.

Olekumenüü

Vajutage juhtpaneelil nuppu **i**.

Printeri teave

Printeri põhidetailid

Kuvab tarvikute oleku ja printeris esinenud tõrked. Valige loendist tõrge, et selle tõrketeade kuvada.

Tööde jälgija

Kuvab pooleliolevate tööde ja töötlemist ootavate tööde loendi. Saate ka töid tühistada.

Töö ajalugu

Kuvab tööde ajaloo. Nurjunud töö tõrkekood kuvatakse ajaloo.

Töö salvestamine










Valige suvand **Sisendkaust**, et kuvada printeri mällu salvestatud vastuvõetud faksid.

Seotud teave








➔ „Olekumenüüs kuvatav tõrkekood” lk 169

LCD-ekraanil kuvatavad ikoonid

Järgmised ikoonid kuvatakse olenevalt printeri olekust LCD-ekraanil. Vajutage võrguikooni, et praegusi võrgusätteid vaadata ja Wi-Fi-sätteid määrata.

	Vajutage seda ikooni näiteks paberi laadimise ja originaalide seadmesse panemise juhiste vaatamiseks.
	Lülitub sisse, kui originaal pannakse ADF-i.
	Lülitub sisse, kui hooldekarp on peaaegu täis. Vajutage nuppu i ja valige seejärel oleku vaatamiseks suvand Printeri teave .
	Lülitub sisse, kui hooldekarp on täis. Vajutage nuppu i ja valige seejärel oleku vaatamiseks suvand Printeri teave .
	Lülitub sisse, kui vastuvõetud dokumendid, mida pole veel loetud, printitud ega salvestatud, salvestatakse printeri mälus.
	Lülitub sisse, kui printer võtab vastu või saadab fakse.
	Näitab faksi mälu kasutust.
	Näitab, et faksi mälu on täis.
	Näitab vastu võetud fakside arvu, mida pole veel töödeldud või vaadatud. See ikoon kuvatakse faksirežiimi ikooni peale. Kui fakse on rohkem kui 10, muutub ikoon kujule 10+ . Lisateavet vaadake jaotisest, mis kirjeldab ekraanikuva töötlemata fakside kohta.

Printeri põhidetailid

	Näitab, et printer loob ühendust juhtmeta (Wi-Fi) või juhtmega (Ethernet) võrguga.
	Lülitub sisse, kui printer on ühendatud juhtmega (Ethernet) võrguga.
	Lülitub sisse, kui printer on ühendatud juhtmeta (Wi-Fi) võrguga. Pulkade arv näitab ühenduse signaalitugevust. Mida rohkem pulki, seda tugevam on ühendus.
	Viitab printeri juhtmeta (Wi-Fi) võrguühenduse probleemile või näitab, et printer otsib juhtmeta (Wi-Fi) võrguühendust.
	Näitab, et printer on ühendatud juhtmeta (Wi-Fi) võrguga režiimis Ad Hoc.
	Näitab, et printer on ühendatud juhtmeta (Wi-Fi) võrguga režiimis Wi-Fi Direct.
	Näitab, et printer on ühendatud juhtmeta (Wi-Fi) võrguga lihtsas AP-režiimis.

Seotud teave








- ➔ „Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122
- ➔ „Ilmneb mälu täissaamise tõrge” lk 206

LCD-ekraani tarkvaraklaviatuuril kuvatavad ikoonid



Saate tarkvaraklaviatuuri abil tähemärke ja sümboleid sisestada, kui kontakti registreerite, võrgusätteid määrate jne. Tarkvaraklaviatuuri ekraanil kuvatakse järgmised ikoonid.

Märkus.

Kuvatavad ikoonid erinevad olenevalt sättest.

	Lülitub suurelt tähelt väikesele ja vastupidi.
  	Muudab tähemärgi tüüpi. 123#: Sisestab numbreid ja sümboleid. ABC: Sisestab tähti. AAA: Sisestab erimärke, nagu täpi- ja rõhumärgid.
	Muudab klaviatuuri paigutust.
	Sisestab tühiku.
	Kustutab vasakul oleva tähemärgi.

Printeri põhidetailid

	Sisestab tähemärgi.
	Sisestab valimise ajal pausi (peatub kolmeks sekundiks). Pausi märgina sisestatakse sidekriips (-).

Režiim Eelsätted

Saate sageli kasutatavad koopia-, faksi- ja skannisätted eelseadistustena registreerida. Eelseadistuse registreerimiseks valige avakuval suvand **Eelsätted**, suvand **Lisa uus** ja seejärel funktsioon, mille jaoks soovite kontakti registreerida. Määrake vajalikud sätted, vajutage suvandit **Salvesta** ja sisestage seejärel eelseadistuse nimi.

Registreeritud eelseadistuse laadimiseks valige loendist eelseadistus.

Vajutage iga funktsiooni ekraanil suvandit **Eelsätted**. Võite registreerida praeguse aadressi (välja arvatud otse sisestatud aadressi ja LDAP-aadressiloendis olevad kontaktid) ning sätted.

Menüü

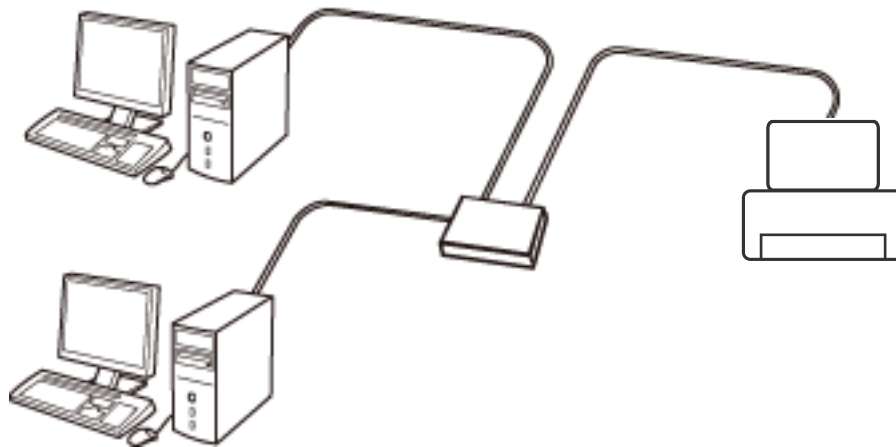
Kuvab registreeritud eelseadistuste üksikasjad ning võimaldab nende nime muuta, neid redigeerida ja kustutada.

Võrgusätted

Võrguühenduse tüübid

Etherneti-ühendus

Ühendage printer Etherneti-kaabli abil jaoturiga.

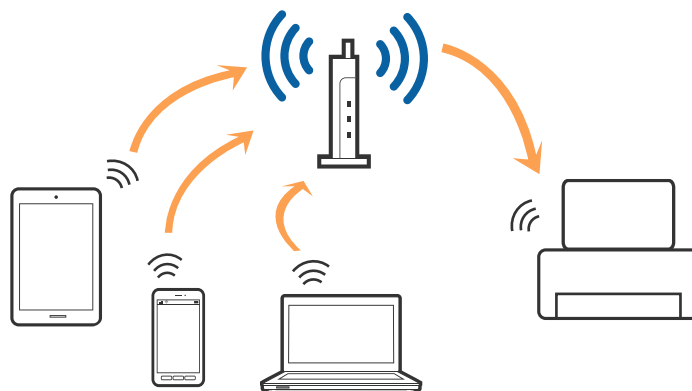


Seotud teave

➔ „Täpsemate võrgusätete säteteüksused” lk 30

Wi-Fi ühendus

Ühendage printer ja arvuti või nutiseade pääsupunktiga. See on tüüpiline ühendusmeetod kodu- või kontorivõrkudele, kus arvutid ühendatakse Wi-Fi kaudu pääsupunktiga.



Seotud teave

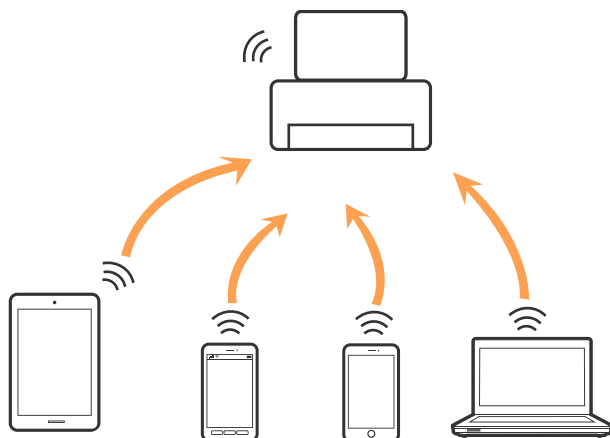
- ➔ „Wi-Fi sätete tegemine käsitsi” lk 26
- ➔ „Wi-Fi-sätete määramine nupuga seadistuse abil (WPS)” lk 27
- ➔ „Wi-Fi sätete tegemine PIN-koodiga seadistades (WPS)” lk 28

Wi-Fi-otsevõrgu ühendus

Kasutage seda meetodit, kui te ei kasuta kodus või kontoris Wi-Fit või kui soovite otseühendust printeri ja arvuti või nutiseadme vahel.

lihtne AP-režiim

Printer ühendatakse lihtsas AP-režiimis, kui teete seadistuse valikuga **Wi-Fi Directi häälestus** ja Wi-Fi-sätteid ei ole printeri jaoks määratud. Selles režiimis toimib printer pääsupunktina ja te saate standardset pääsupunkti kasutamata ühendada printeriga kuni neli seadet. Printeriga ühendatud seadmeid ei saa siiski üksteisega printeri kaudu andmeid vahetada.



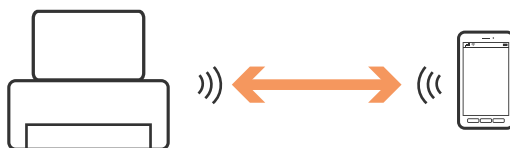
Printer võib samaaegselt olla ühendatud Etherneti- ja lihtsa AP-režiimi.

Seotud teave

➔ „Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on inaktiveeritud (lihtne AP-režiim)” lk 29

Wi-Fi-otsevõrgurežiim

Printer ühendatakse lihtsas režiimis Wi-Fi Direct, kui teete seadistuse valikuga **Wi-Fi Directi häälestus** ja Wi-Fi-sätteid ei ole printeri jaoks määratud. See ühendusmeetod erineb olenevalt seadmest, mida printeriga ühendatakse (nt iOS-seadmed, seadmed, mis toetavad standardit Wi-Fi Direct jne).



Märkus.

- Režiimis Wi-Fi Direct saab printeriga ühendada ainult ühe seadme.
- Kuna režiim Wi-Fi Direct on ajutine ühendusmeetod, soovitame ühenduseks kasutada Wi-Fi-võrku, kui kavatsete seadet pidevalt kasutada.

Seotud teave

➔ „Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on aktiveeritud (Wi-Fi Direct)” lk 29

Arvutiga ühenduse loomine

Soovitame printeri arvutiga ühendamiseks kasutada installerit. Installerit saab käivitada ühega järgmistest meetoditest.

Seadistamine veebisaidilt

Avage järgmine veebisait ja sisestage seejärel toote nimi.

<http://epson.sn>

Minge menüüsse **Häälestus**, seejärel vajutage allalaadimise ja ühendamise osas nupule **Allalaadimine**. Tehke alla laaditud faili peal klõps või topeltklõps, et installerit käivitada. Järgige ekraanijuhiseid.

Seadistamine tarkvaraketta abil (kehtib vaid mudelite puhul, millega tarnitakse tarkvaraketas, ja kasutajatele, kellel on kettaajamiga arvuti).

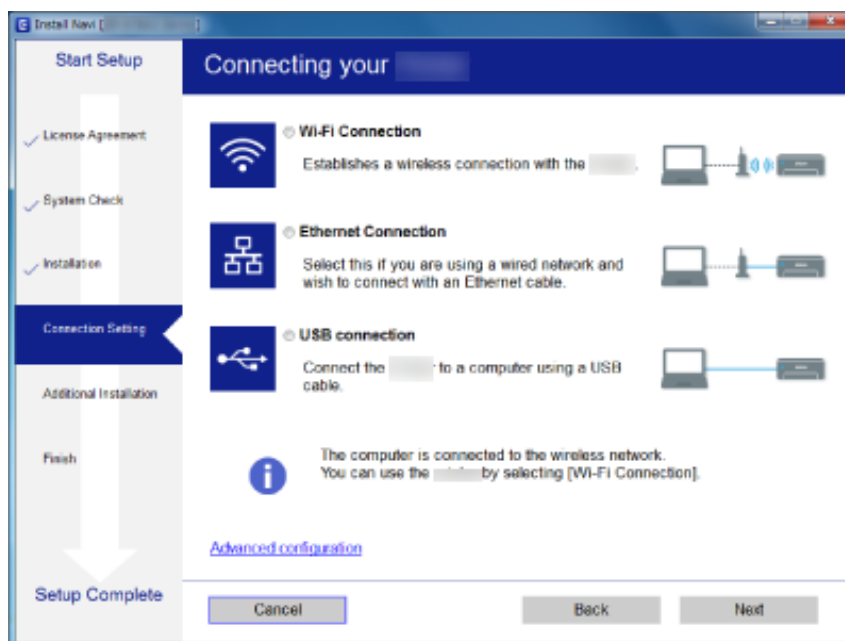
Sisestage tarkvaraketas arvutisse ja järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Ühendusviisi valimine

Järgige ekraanil kuvatavaid juhiseid, kuni kuvatakse järgmist akent, seejärel valige printeri arvutiga ühendamise viis.

Windows

Valige ühenduse tüüp ja vajutage nupule **Edasi**.



Võrgusätted

Mac OS X

Valige ühenduse tüüp.



Järgige ekraanijuhiseid. Toimub vajaliku tarkvara paigaldamine.

Ühendamine nutiseadmega

Te saate printerit kasutada nutiseadmest, kui ühendate printeri nutiseadmega samasse Wi-Fi võrku (SSID). Printeri kasutamiseks nutiseadmest seadistage see järgmiselt veebisaidilt. Minge veebisaidile nutiseadmest, mida soovite printeriga ühendada.

<http://epson.sn> > Häälestus

Märkus.

Kui soovite arvuti ja nutiseadme ühendada printeriga samal ajal, soovitame kõigepealt ühendada arvuti.

Wi-Fi seadistuste tegemine juhtpaneelilt

Saate võrguseadistust teha printeri juhtpaneelilt. Pärast printeri võrguga ühendamist looge ühendus printeriga seadmelt, mida soovite kasutada (arvuti, nutitelefon, tahvelarvuti jne.)

Seotud teave

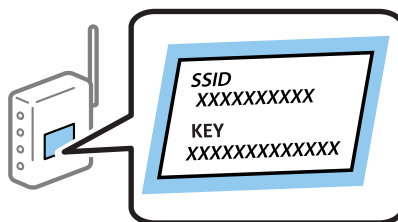
- ➔ „Wi-Fi sätete tegemine käsitsi” lk 26
- ➔ „Wi-Fi-sätete määramine nupuga seadistuse abil (WPS)” lk 27
- ➔ „Wi-Fi sätete tegemine PIN-koodiga seadistades (WPS)” lk 28
- ➔ „Wi-Fi-otsevõrgu sätete määramine” lk 28


Wi-Fi sätete tegemine käsitsi

Te saate seadistada pääsupunktiga ühenduse loomiseks vajalikud andmed käsitsi printeri juhtpaneeli kaudu. Käsitsi seadistamiseks vajate pääsupunkti SSID-d ja parooli.

Märkus.

Kui kasutate pääsupunkti selle vaikesätetega, on SSID ja parool andmesildil. Kui te SSID-d ja parooli ei tea, võtke ühendust pääsupunkti seadistanud isikuga või vaadake pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist.



1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Wi-Fi häälestus**.
3. Valige **Wi-Fi häälestusviisard**.
4. Valige pääsupunkti SSID.


Märkus.

- Kui SSID, millega soovite ühendust luua, et ole printeri juhtpaneelil kuvatud, valige **Muud võrgud** ja sisestage seejärel SSID otse.
- Kui te SSID-d ei tea, kontrollige, kas see on kirjutatud pääsupunkti andmesildile. Kui kasutate pääsupunkti vaikesätetega, kasutage andmesildile kirjutatud SSID-d.


5. Vajutage nuppu **Parool**, ja seejärel sisestage parool.

Märkus.

- Parool on tõstutundlik.
- Kui te parooli ei tea, kontrollige, kas see on kirjutatud pääsupunkti andmesildile. Kui kasutate pääsupunkti selle vaikesätetega, kasutage andmesildile kirjutatud parooli. Parooli võidakse nimetada ka „võtmeks”, „salasõnaks” jne.
- Kui te pääsupunkti parooli ei tea, lugege pääsupunktiga kaasas olevaid dokumente või võtke ühendust pääsupunkti seadistanud isikuga.

6. Kui olete seadistamise lõpetanud, vajutage nuppu .
7. Kontrollige sätteid ja vajutage nuppu **Jätka**.
8. Vajutage nuppu **Nõus**.
9. Lõpetamiseks vajutage nuppu **Valmis**.

Märkus.

Kui ühenduse loomine nurjub, laadige printerisse A4-tavapaber ja vajutage seejärel nuppu , et printida ühenduse aruanne.

Võrgusätted

Seotud teave

- ➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31
- ➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186


Wi-Fi-sätete määramine nupuga seadistuse abil (WPS)

Saate Wi-Fi-võrgu automaatselt seadistada, vajutades nuppu pääsupunktil. Kui alljärgnevad tingimused on täidetud, saate seadistada selle meetodiga.

- Pääsupunkt ühildub WPS-iga (Wi-Fi Protected Setup).
- Hetkel toimiv Wi-Fi-ühendus on loodud pääsupunktil oleva nupu vajutamisega.

Märkus.

Kui te ei leia nuppu või kasutate häälestamiseks tarkvara, lugege pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsiooni.

1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Wi-Fi häälestus**.
3. Valige **Surunupu häälestus (WPS)**.
4. Hoidke pääsupunktil all nuppu [WPS], kuni turvatuli hakkab vilkuma.



Kui te ei tea, kus nupp [WPS] asub või pääsupunktil pole nuppe, lugege pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsiooni.

5. Vajutage nuppu **Jätka**.
6. Kui kuvatakse lõpetamise teade, vajutage nuppu **Nõus**.
Pärast teatud ajavahemikku sulgub ekraan automaatselt, kui te ei vajuta nuppu **Nõus**.

Märkus.

Kui ühenduse loomine ei õnnestu, lähtestage pääsupunkt, viige see printerile lähemale ja proovige uuesti. Kui see ikka ei toimi, printige võrguühenduse aruanne ja otsige lahendust.

7. Vajutage nuppu **Nõus**.

Seotud teave


- ➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31

Võrgusätted

➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186

Wi-Fi sätete tegemine PIN-koodiga seadistades (WPS)

PIN-koodi kasutades saate pääsupunktiga ühenduse luua automaatselt. Saate seda meetodit häälestamiseks kasutada, kui häälestuspunktil on olemas WPS (Wi-Fi Protected Setup). Kasutage arvutit, et sisestada PIN-koodi pääsupunkti.

1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Wi-Fi häälestus**.
3. Valige **PIN-koodi häälestus (WPS)**.
4. Kasutage arvutit printeri juhtpaneelil näidatava PIN-koodi (kaheksakohaline arv) sisestamiseks pääsupunkti kahe minuti jooksul.

Märkus.

Lugege üksikasju PIN-koodi sisestamise kohta pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist.

5. Vajutage nuppu **Jätka**.
6. Kui kuvatakse lõpetamise teade, vajutage nuppu **Nõus**.
Pärast teatud ajavahemikku sulgub ekraan automaatselt, kui te ei vajuta nuppu **Nõus**.

Märkus.

Kui ühenduse loomine ei õnnestu, lähtestage pääsupunkt, viige see printerile lähemale ja proovige uuesti. Kui see ikka ei toimi, printige ühenduse aruanne ja otsige lahendust.

7. Vajutage nuppu **Nõus**.

Seotud teave

- ➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31
➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186

Wi-Fi-otsevõrgu sätete määramine

See meetod võimaldab teil ühendada printeri seadmetega otse ilma pääsupunktita. Pääsupunktina toimib printer. Ühendusrežiim erineb olenevalt sellest, kas Wi-Fi-sätted on määratud või mitte.



Oluline teave:

Kui loote printeriga ühenduse arvutist või nutiseadmest, kasutades ühendust Wi-Fi Direct, ühendatakse printer arvuti või nutiseadmega samasse Wi-Fi-võrku (SSID) ja nende vahel luuakse side. Kuna printeri väljalülitamisel ühendatakse arvuti või nutiseade automaatselt muu ühenduva Wi-Fi-võrguga, ei ühendata seda printeri sisselülitamisel uuesti eelmise Wi-Fi-võrguga. Ühenduse Wi-Fi Direct jaoks looge printeri SSID-ga arvutist või nutiseadmest uus ühendus. Kui te ei soovi iga kord printerit sisse- või väljalülitades uut ühendust luua, soovitage kasutada Wi-Fi-võrku, ühendades printeri pääsupunktiga.

Seotud teave

- ➔ „Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on inaktiveeritud (lihtne AP-režiim)” lk 29


Võrgusätted

➔ „Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on aktiveeritud (Wi-Fi Direct)” lk 29

Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on inaktiveeritud (lihtne AP-režiim)

Märkus.

Selles režiimis saab printeri samaaegselt ühendada Ethernetiga. Lisaks saab printeriga korraga ühendada kuni neli seadet.

1. Vajutage avakuval nuppu .

2. Valige **Wi-Fi häälestus**.

3. Valige **Wi-Fi Directi häälestus**.

4. Valige **Ühenduse häälestus**.

5. Valige **Jätka**.

Kui tahate parooli muuta, valige **Muuda parool** ja järgige ekraanil kuvatud juhiseid.

6. Kerige ekraani ja kontrollige SSID-d ja parooli. Ühendamiseks valige arvuti võrguühenduse ekraanilt või nutiseadme Wi-Fi-ekraanilt SSID, mis on kuvatud printeri juhtpaneelil.

7. Sisestage printeri juhtpaneelil kuvatud parool.

8. Kui ühendus on loodud, vajutage printeri juhtpaneelil nuppu **Valmis**.

Seotud teave

➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31

➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186

Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse sätete määramine, kui Wi-Fi on aktiveeritud (Wi-Fi Direct)



Oluline teave:

Kuna printer on Wi-Fi-võrgust lahutatud, kui see on ühendatud režiimis Wi-Fi Direct, ei saa te printerit üle Wi-Fi-võrgu kasutada. Kui katkestate ühenduse režiimis Wi-Fi Direct, ühendatakse printer taas eelmisse Wi-Fi-võrku.

Režiimi Wi-Fi Direct ühendusmeetod on suures osas sarnane lihtsale AP-režiimile. Valige printeri juhtpaneelilt



> **Wi-Fi häälestus** > **Wi-Fi Directi häälestus** > **Ühenduse häälestus**, vajutage nuppu **Jätka** ja seejärel alustage ühendamist seadmest. Kui printer on ühendatud, kuvatakse printeri juhtpaneelil teade ja võrguikoon avakuval muutub režiimi Wi-Fi Direct ikooniks.

Võrgusätted

Märkus.

Režiimis Wi-Fi Direct saate ühenduse luua ainult Android-seadmetest. Enne ühendamist käivitage Web Config ja seejärel valige printeri seadistamiseks **Basic Settings > Wi-Fi Direct Setup > Connect to the Wi-Fi Direct devices only**. Meetod ühenduse alustamiseks printerist on sama, mis režiimis Wi-Fi Direct.


Kui loote ühenduse režiimis Wi-Fi Direct kindlatest nutiseadmetest, saate ühendust luua režiimis Wi-Fi Direct ainult siis, kui loote ühenduse printeriga nutiseadmest, ja teil ei ole vaja sisestada SSID-d ega parooli, sest printer ja seadmed suhtlevad omavahel ühendamiseks otse.

Seotud teave

- ➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31
- ➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186

Täpsemate võrgusätete määramine juhtpaneelilt

Saate muuta võrguprinteri nime, TCP/IP seadistust, DNS-serverit jne. Enne muudatuste tegemist kontrollige oma võrgukeskkonda.

1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Menüü**.
3. Valige **Wi-Fi/Võrgusätted**.
4. Valige **Täpsem häälestus**.
5. Valige sätete jaoks menüükirje ja seejärel valige või täpsustage sätete väärtused.

Täpsemate võrgusätete sätteüksused


Valige sätete jaoks menüükirje ja seejärel valige või täpsustage sätete väärtused.

Printeri nimi

Sisestage oma printeri nimi. Saate sisestada järgmisi märke.

- Tähekohtade arv: 2 kuni 15 (peate sisestama vähemalt 2 märki)
- Kasutatavad märgid: A kuni Z, a kuni z, 0 kuni 9, -.
- Märgid, mida te ei saa kasutada alguses: 0 kuni 9.
- Märgid, mida te ei saa kasutada lõpus: -

Märkus.

Kui vajutate nuppu  ilma printeri nime sisestamata, määratakse nimeks printeri vaikenimi (EPSON ja printeri MAC-aadressi kuus viimast numbrit).

TCP/IP-aadress

Automaatne

Valige, kui kasutate pääsupunkti kodus või kui lubate IP-aadressi hankida automaatselt DHCP abil.

Käsitsi

Valige, kui te ei soovi printeri IP-aadressi muutmist. Sisestage vastavalt võrgukeskkonnale **IP-aadress**, **Alamvõrgu mask** ja **Vaikelüüs**.

Võrgusätted

- DNS server
 - Automaatne
Valige, kui soovite hankida IP-aadressi automaatselt.
 - Käsitsi
Valige, kui soovite printerile määrata kordumatu DNS-serveri aadressi. Sisestage suvandite **Primaarne DNS server** ja **Sekundaarne DNS server** jaoks aadressid.
- Puhverserver
 - Kasuta
Valige, kui kasutate võrgukeskkonnas puhverserverit ja soovite seda printerile seadistada. Sisestage puhverserveri aadressi ja pordi number.
 - Ära kasuta
Valige, kui kasutate printerit koduvõrgu keskkonnas.
- Meiliserver
 - Serveri sätted
Serveri sätteks saate valida Väljas, POP-autentimine enne SMTP-d või SMTP-AUT.
 - Ühenduse kontrollimine
Saate kontrollida meiliserveri ühendust. Lugege juhendit *Administraatori juhend*, kui toimingu **Ühenduse kontrollimine** tegemise ajal ilmneb tõrge.
- IPv6 aadress
 - Aktiveeri
Valige see, kui kasutate IPv6-aadressi.
 - Deaktiveeri
Valige see, kui kasutate IPv4-aadressi.
- Wi-Fi Direct
 - Aktiveeri
Lubage arvutitel või nutiseadmetel ühendust luua standardi Wi-Fi Direct abil.
 - Deaktiveeri
Keelake arvutitel või nutiseadmetel ühendust luua standardi Wi-Fi Direct abil. Kui valitud on **Deaktiveeri**, ei saa ükski arvuti ega nutiseade printeriga otseühendust luua.
- MS võrgu ühiskasutus
 - Aktiveeri
Kasuta teenust MS Network.
 - Deaktiveeri
Keela failide ühiskasutus teenuse MS Network abil. Te ei saa võrguskannimisega faile jagada.

Võrguühenduse oleku kontrollimine

Võrgu oleku kontrollimine võrgukooni abil


Saate võrguühenduse olekut kontrollida printeri avakuval oleva võrgukooni abil. Ikoon muutub ühenduse tüübist ja raadiolainete tugevusest olenevalt.

Seotud teave

➔ „LCD-ekraanil kuvatavad ikoonid” lk 19



Võrguoleku kontrollimine juhtpaneelilt

Kui teie printer on ühendatud võrku, saate kuvada ka muud võrguga seotud teavet, vajutades võrgumenüüsid, mida soovite vaadata.

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige **Võrgu olek**.
3. Teabe vaatamiseks valige menüüd, mida soovite vaadata.
 - Wi-Fi/võrgu olek
Kuvab võrguteabe (Printeri nimi, Hangi IP-aadress, Vaikelüüs, DNS-serveri häälestusrežiim jne) Etherneti- või Wi-Fi-ühenduse jaoks.
 - Wi-Fi Direct olek
Kuvab võrguteabe (Printeri nimi, Ühendus, Hangi IP-aadress, Vaikelüüs jne) Wi-Fi-otsevõrgu ühenduse jaoks.
 - Meiliserveri olek
 - Teenuse Epson Connect olek
Kuvab registreeritud teabe Epson Connecti teenuste kohta.
 - Teenuse Google Cloud Print olek
Kuvab registreeritud teabe teenuste ja ühenduse oleku kohta.
4. Vajutage nuppu **Nõus**, et naasta menüüekraanile või nuppu **Prindi**, et printida võrgu olekuleht.
Kui vajutate nuppu **Prindi**, veenduge, et printerisse oleks laaditud A4-tavapaber ja seejärel vajutage printimiseks nuppu .

Võrguühenduse aruande printimine

Printeri ja pääsupunkti vahelise oleku kontrollimiseks saate printida võrguühenduse aruande.

1. Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit.
2. Vajutage avakuval nuppu .
3. Valige **Menüü**.
4. Valige **Wi-Fi/Võrgusätted > Ühenduse kontrollimine**.
5. Võrguühenduse aruande printimiseks vajutage nuppu .
Kui on tekkinud tõrge, lugege võrguühenduse aruannet ja järgige prinditud lahendusi.

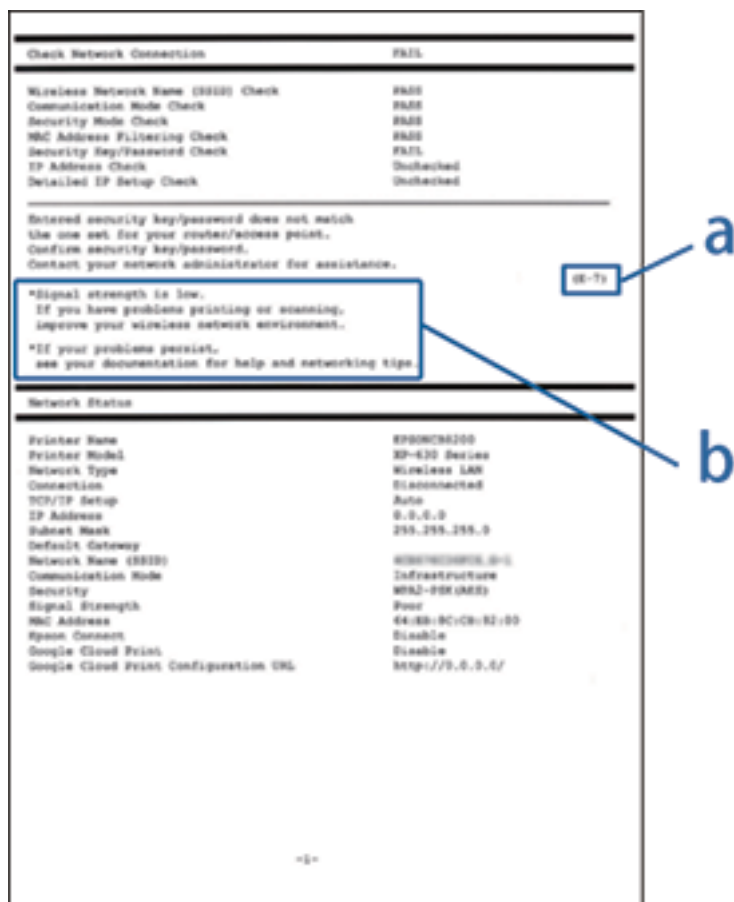
Seotud teave

➔ „Teated ja lahendused võrguühenduse aruandel” lk 33

Võrgusätted

Teated ja lahendused võrguühenduse aruandel

Kontrollige võrguühenduse aruandel esitatud teateid ja veakoode ning tegutsege vastavalt esitatud lahendustele.



a. Veakood

b. Teated võrgukeskkonna kohta

a. Veakood

Kood	Teade	Lahendus
E-1	Confirm that the network cable is connected and network devices such as hub, router, or access point are turned on.	<input type="checkbox"/> Veenduge, et Etherneti-kaabel on printeri, jaoturi või muude võrguseadmetega ühendatud. <input type="checkbox"/> Veenduge, et jaotur või muud võrguseadmed on sisse lülitatud.

Võrgusätted

Kood	Teade	Lahendus
E-2	No wireless network names (SSID) found. Confirm that the router/access point is turned on and the wireless network (SSID) is set up correctly. Contact your network administrator for assistance.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Veenduge, et pääsupunkt on sisse lülitatud. <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas arvuti või muud seadmed on pääsupunktiga õigesti ühendatud. <input type="checkbox"/> Pange printer pääsupunkti lähedale. Eemaldage nende vahelt kõik takistused. <input type="checkbox"/> Kui olete sisestanud SSID käsitsi, kontrollige, kas see on õige. SSID-d saate kontrollida väljalt Võrgu olek võrguühenduse aruandes. <input type="checkbox"/> Võrguühenduse loomiseks valikuga Surunupu häälestus (WPS) kontrollige, kas pääsupunkt toetab WPS-i. Kui see ei toeta WPS-i, ei saa te võrguühendust valikuga Surunupu häälestus (WPS) luua. <input type="checkbox"/> Kui soovite ühendada printerit ja arvutit Ad Hoc-režiimis, seadistage oma arvuti Ad Hoc-režiimis ja avage ühendus, seejärel määrake printeri võrgusätted. <input type="checkbox"/> Kontrollige, et SSID-s kasutataks ainult ASCII-tärke (tärgid ja sümbolid). Printer ei saa kuvada SSID-d, mis sisaldab muid tärke peale ASCII-tärgide.
E-3	No wireless network names (SSID) found. Confirm that the wireless network name (SSID) of the PC you wish to connect is set up correctly. Contact your network administrator for assistance.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ühenduse loomiseks Ad Hoc-režiimis kontrollige, et arvuti oleks sisse lülitatud. Kui see on välja lülitatud, lülitage see sisse ja määrake seejärel printeri võrgusätted. <input type="checkbox"/> Asetage arvuti printeri lähedale.
E-4	Wi-Fi communication mode (IEEE802.11b/g/n) does not match the current setting of the printer. Set the same communication mode to the printer, router/access point, and PC. Contact your network administrator for assistance.	Veenduge, et pääsupunktist valitud Wi-Fi-standard vastaks printeri Wi-Fi-standardile. Kui standardid ei ühti, muutke Wi-Fi-standard pääsupunktis sobivaks. Lugege üksikasju pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist.
E-5	Security mode (e.g. WEP, WPA) does not match the current setting of the printer. Confirm security mode. Contact your network administrator for assistance.	<p>Veenduge, et pääsupunkti turbetüübiks on seatud üks järgmistest seast. Kui see nii ei ole, siis muutke pääsupunkti turbetüüpi ja lähtestage seejärel printeri võrgusätted.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> WEP-64 bit (40 bit) <input type="checkbox"/> WEP-128 bit (104 bit) <input type="checkbox"/> WPA PSK (TKIP/AES)* <input type="checkbox"/> WPA2 PSK (TKIP/AES)* <input type="checkbox"/> WPA (TKIP/AES) <input type="checkbox"/> WPA2 (TKIP/AES) <p>* : WPA PSK on tuntud ka nimega WPA Personal. WPA2 PSK on tuntud ka nimega WPA2 Personal.</p>
E-6	MAC address of your printer may be filtered. Check whether your router/access point has restrictions such as MAC address filtering. See the documentation of the router/access point or contact your network administrator for assistance.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas MAC-aadress on inaktiveeritud. Kui see on aktiveeritud, registreerige printeri MAC-aadress nii, et seda ei filtritaks. Lugege üksikasju pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist. Saate kontrollida printeri MAC-aadressi võrgu olekuekraanilt printeri juhtpaneelil või printides välja võrgu olekulehe. <input type="checkbox"/> Kui WEP-turbemeetodiga on lubatud pääsupunkti jagatud autentimine, veenduge, et autentimisparool ja -indeks on õiged.

Võrgusätted

Kood	Teade	Lahendus
E-7	Entered security key/password does not match the one set for your router/access point. Confirm security key/password. Contact your network administrator for assistance.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pääsupunktist määratud parool ja sisestatud parool ei ühti. Parool on tõstutundlik. Sisestage õige parool. <input type="checkbox"/> Kui Wi-Fi-ühendus äkitselt katkeb, kontrollige järgmist. Kui mõni neist on kohalduv, lähtestage võrgusätted kaasasoleva tarkvarakettaga või veebisaidilt alla laaditud tarkvaraga. http://epson.sn <input type="checkbox"/> Valikuga Surunupu häälestus (WPS) lisati võrku veel üks nutiseade. <input type="checkbox"/> Wi-Fi-võrk seadistati muu meetodiga kui Surunupu häälestus (WPS) kaasasolevalt tarkvarakettalt.
E-8	Incorrect IP address is assigned to the printer. Confirm IP address setup of the network device (hub, router, or access point). Contact your network administrator for assistance.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aktiveerige pääsupunktist DHCP, kui printeri suvandi Hangi IP-aadress sätteks on Automaatne. <input type="checkbox"/> Kui printeri suvandi Hangi IP-aadress sätteks on valitud Käsitsi, on teie poolt käsitsi valitud IP-aadress vahemikust väljas (nt 0.0.0.0) ja inaktiveeritud. Määrake kehtiv IP-aadress.
E-9	Confirm the connection and network setup of the PC or other device. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	<p>Kontrollige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seadmed on sisse lülitatud. <input type="checkbox"/> Te pääsete seadmetest, mida soovite printeriga ühendada, interneti ning teistesse samasse võrku ühendatud arvutitesse või nutiseadmetesse. <p>Kui pärast ülaltoodu kontrollimist see endiselt ei tööta, lähtestage võrgusätted kaasasoleva tarkvarakettaga või veebisaidilt alla laaditud tarkvaraga. http://epson.sn</p>
E-10	Confirm IP address, subnet mask, and default gateway setup. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	<p>Kontrollige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Teised võrku ühendatud seadmed on sisse lülitatud. <input type="checkbox"/> Võrguaadressid (IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs) on õiged, kui olete määranud printeri funktsiooni Hangi IP-aadress sätteks Käsitsi. <p>Kui need on valed, lähtestage võrguaadress. Saate IP-aadressi, alamvõrgumaski ja vaikelüüsi kontrollida võrgu olekuekraanilt printeri juhtpaneelil või printides välja võrgu olekulehe.</p> <p>Kui DHCP on aktiveeritud, muutke printeri suvandi Hangi IP-aadress sätteks Automaatne. Kui tahate IP-aadressi käsitsi määrata, kontrollige pääsupunkti IP-aadressi ja valige seejärel printeri juhtpaneelilt Käsitsi. Seadke alamvõrgumaskiks [255.255.255.0].</p>
E-11	Setup is incomplete. Confirm default gateway setup. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	<p>Kontrollige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vaikelüüsi aadress on õige, kui olete printeri suvandi TCP/IP seadistus sätteks määranud Käsitsi. <input type="checkbox"/> Vaikelüüsiks määratud seade on sisse lülitatud. <p>Seadke õige vaikelüüsi aadress. Saate kontrollida printeri vaikelüüsi aadressi võrgu olekuekraanilt printeri juhtpaneelil või printides välja võrgu olekulehe.</p>

Võrgusätted

Kood	Teade	Lahendus
E-12	<p>Confirm the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Entered security key/password is correct <input type="checkbox"/> Index of the security key/password is set to the first number <input type="checkbox"/> IP address, subnet mask, or default gateway setup is correct <p>Contact your network administrator for assistance.</p>	<p>Kontrollige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Teised võrku ühendatud seadmed on sisse lülitatud. <input type="checkbox"/> Võrguaadressid (IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs) on õiged, kui sisestate neid käsitsi. <input type="checkbox"/> Teiste seadmete võrguaadressid (alamvõrgumask ja vaikelüüs) on samad. <input type="checkbox"/> IP-aadress ei ole teiste seadmetega konfliktis. <p>Kui pärast ülaltoodu kontrollimist võrk ikka ei toimi, proovige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Määrake printeriga samas võrgus olevast arvutist võrgusätteid, kasutades kaasasolevat tarkvaraketast või veebisaidilt alla laaditud tarkvara. http://epson.sn <input type="checkbox"/> Te saate WEP-turbemeetodi kasutavas pääsupunktis registreerida mitu parooli. Kui registreeritud on mitu parooli, kontrollige, kas printeril on seatud esimene registreeritud parool.
E-13	<p>Confirm the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Entered security key/password is correct <input type="checkbox"/> Index of the security key/password is set to the first number <input type="checkbox"/> Connection and network setup of the PC or other device is correct <p>Contact your network administrator for assistance.</p>	<p>Kontrollige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Võrguseadmed, näiteks pääsupunkt, jaotur ja ruuter on sisse lülitatud. <input type="checkbox"/> Suvand TCP/IP seadistus ei ole võrguseadmetele seadistatud käsitsi. (Kui printeri TCP/IP seadistus on seatud automaatselt ja teiste võrguseadmete TCP/IP seadistus toimub käsitsi, võib printeri võrk teiste seadmete võrgust erineda.) <p>Kui pärast ülaltoodu kontrollimist võrk ikka ei toimi, proovige järgmist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Määrake printeriga samas võrgus olevast arvutist võrgusätteid, kasutades kaasasolevat tarkvaraketast või veebisaidilt alla laaditud tarkvara. http://epson.sn <input type="checkbox"/> Te saate WEP-turbemeetodi kasutavas pääsupunktis registreerida mitu parooli. Kui registreeritud on mitu parooli, kontrollige, kas printeril on seatud esimene registreeritud parool.

b. Teated võrgukeskkonna kohta

Teade	Lahendus
*Multiple network names (SSID) that match your entered network name (SSID) have been detected. Confirm network name (SSID).	Sama SSID võib olla valitud mitmes pääsupunktis. Kontrollige pääsupunktide sätteid ja muutke SSID-d.
*Signal strength is low. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Keskpärase signaalitugevuse korral võib printimiskiirus olla aeglane või võib printimine katkeda. Printeri asetamine pääsupunkti lähedale või takistuste eemaldamine pääsupunkti ja printeri vahelt võib keskkonda parandada.
*A router/access point channel conflict has been detected. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Signaalihäiret võib põhjustada muu raadiovõrgu kasutamine lähedastes ruumides või hoonetes. Printeri asetamine pääsupunkti lähedale või pääsupunkti kanalisäätte muutmine võib keskkonda parandada. Lugege üksikasju pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist.

Võrgusätted


Teade	Lahendus
*Signal strength is low. A router/access point channel conflict has been detected. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Kehva signaalitugevuse korral võib printimiskiirus olla aeglane või võib printimine katkeda. Signaalihäiret võib põhjustada muu raadiovõrgu kasutamine lähedastes ruumides või hoonetes. Printeri asetamine pääsupunkti lähedale või pääsupunkti kanalisätte muutmine võib keskkonda parandada. Lugege üksikasju pääsupunktiga kaasnenud dokumentatsioonist.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Lihtsas AP-režiimis saate korraga ühendada kuni neli arvutit ja nutiseadet. Veel ühe arvuti või nutiseadme lisamiseks katkestage esmalt ühendus ühe ühendatud seadmega.

Seotud teave

- ➔ „Arvutiga ühenduse loomine” lk 24
- ➔ „Kui te ei saa võrgusätteid teha” lk 186

Võrgu olekulehe printimine

Te saate üksikasjaliku võrguteabe kontrollimiseks selle välja printida.

1. Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit.
2. Valige avakuvvalt **Häälestus**.
3. Valige **Võrgu olek > Wi-Fi/võrgu olek**.
4. Vajutage nuppu **Prindi**.
5. Vajutage nuppu .

Pääsupunktide vahetamine või uute lisamine

Lähtestage Wi-Fi sätteid, kui pääsupunkti vahetamise tõttu SSID muutub, või kui lisatakse uus pääsupunkt ja tekib uus võrgukeskkond.

Seotud teave

- ➔ „Ühendusviisi muutmine arvutiks” lk 37

Ühendusviisi muutmine arvutiks

Installeri ja uue seadistuse kasutamine erinevas ühendusviisis.

- Seadistamine veebisaidilt

Avage järgmine veebisait ja sisestage seejärel toote nimi.

<http://epson.sn>

Minge menüüsse **Häälestus**, seejärel vajutage allalaadimise ja ühendamise osas nupule **Allalaadimine**. Tehke alla laaditud faili peal klõps või topeltklõps, et installerit käivitada. Järgige ekraanijuhiseid.

Võrgusätted

- ❑ Seadistamine tarkvaraketta abil (kehtib vaid mudelite puhul, millega tarnitakse tarkvaraketas, ja kasutajatele, kellel on kettaajamiga arvuti).

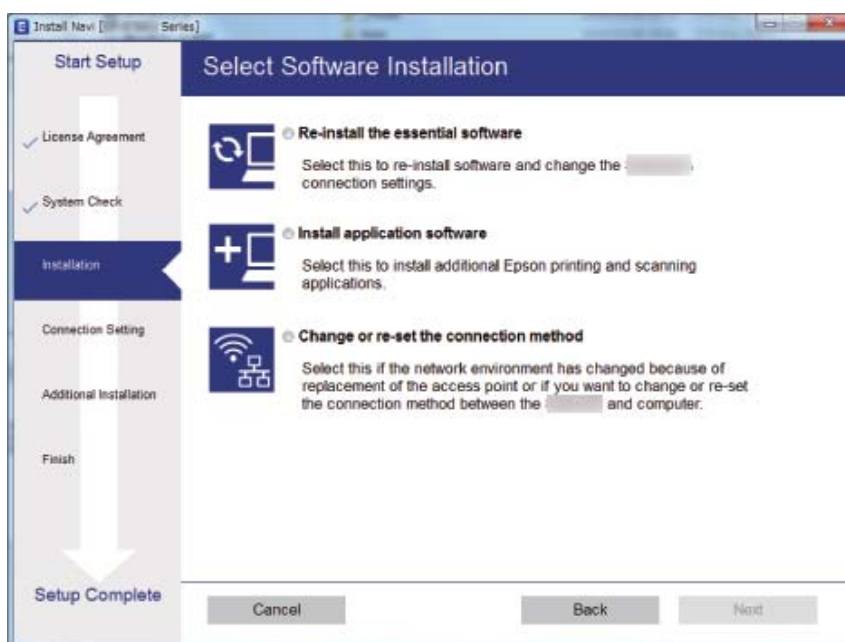
Sisestage tarkvaraketas arvutisse ja järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Ühendusviisi muutmise valimine

Järgige ekraanil olevaid juhiseid, kuni ekraanil kuvatakse järgnevat.

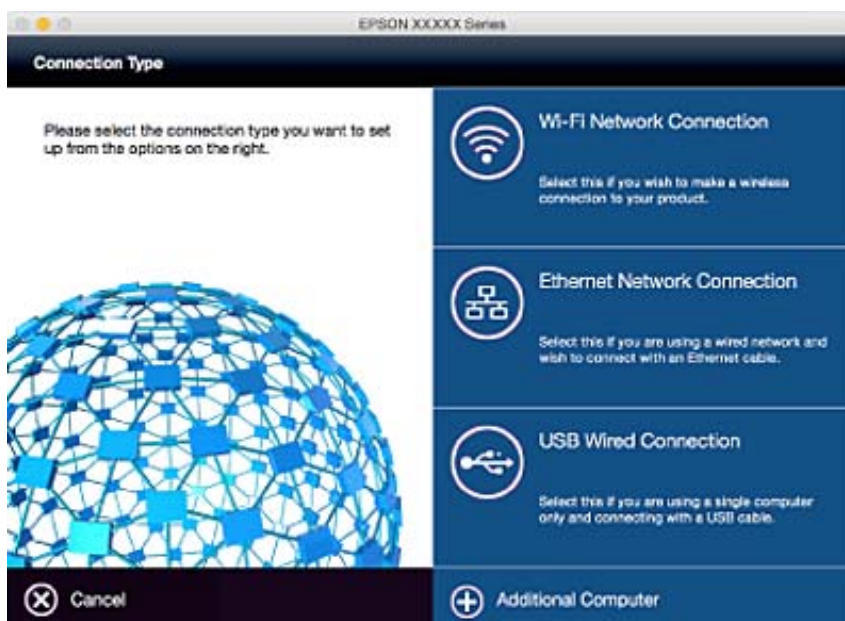
- ❑ Windows

Vajutage aknas Valige tarkvara install üksust **Muutke või taaseadistage ühendusviis**, seejärel vajutage nupule **Edasi**.




- ❑ Mac OS X

Valige, kuidas soovite printeri arvutiga ühendada.



Wi-Fi keelamine juhtpaneelilt


Kui Wi-Fi on keelatud, siis Wi-Fi-ühendus katkestatakse.

1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Wi-Fi häälestus**.
3. Valige **Keela Wi-Fi**.
4. Lugege teadet ja seejärel valige **Jah**.
5. Vajutage nuppu **Valmis**.

Wi-Fi-ühenduse katkestamine juhtpaneelilt

Märkus.

- Kui lihtne AP-režiim on inaktiveeritud, katkestatakse kõigi lihtsas AP-režiimis printeriga ühendatud seadmete ühendus. Kui soovite katkestada ühenduse konkreetse seadmega, katkestage ühenduse printeri asemel seadmest.
- Kui katkestate Wi-Fi otserežiimi printerist või seadmest, naaseb võrk algseadistusse.

1. Vajutage avakuval nuppu .
2. Valige **Wi-Fi häälestus**.
3. Valige **Wi-Fi Directi häälestus**.
4. Valige **Ühenda lahti**.
5. Lugege teadet ja seejärel valige **Jah**.
6. Vajutage nuppu **Valmis**.

Võrgusätete taastamine printeri juhtpaneelilt

Saate taastada kõikide võrgusätete vaikeväärtused.

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige **Süsteemi administreerimine**.
3. Valige **Taasta vaikesätted**.
4. Valige **Wi-Fi/Võrgusätted**.
5. Lugege teadet ja seejärel valige **Jah**.
6. Vajutage nuppu **Nõus**.

Administraatori sätted

Printeri sätete lukustamine administraatori parooli kasutades

Võite printeri sätted administraatori parooliga lukustada, et teised kasutajad ei saaks sätteid muuta. Saate lukustada järgmised sätted.

- Süsteemi administreerimine
- Säästurežiim
- Eelsätted
- Kontaktid

Sätteid ei saa ilma paroolita muuta. Parooli küsitakse ka siis, kui seadistate sätteid suvandi Web Config või EpsonNet Config kaudu.

**Oluline teave:**

Ärge unustage parooli. Kui unustate parooli, võtke ühendust Epsoni toega.

1. Sisenege avakuvvalt suvandisse **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Administraatori sätted** > **Administraatori parool**.
3. Valige suvand **Registreeri** ja sisestage seejärel parool.
4. Sisestage parool uuesti.
5. Valige suvand **Lukustamise sätted** ja lubage see.

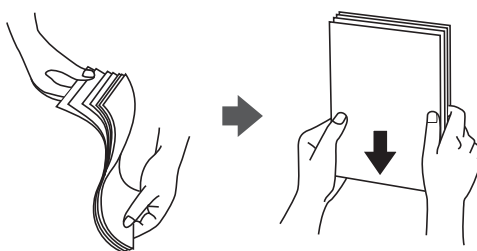
Printeri sätete lukustamine avamine

1. Sisenege avakuvvalt suvandisse **Häälestus**.
2. Valige suvand **Administraatori sätted**.
3. Sisestage administraatori parool.
4. Valige suvand **Lukustamise sätted** ja keelake see.

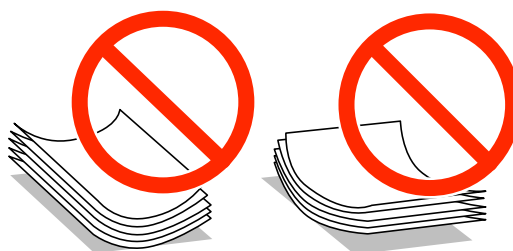
Paberi laadimine

Ettevaatusabinõud paberi käsitlemisel

- Lugege paberiga kaasas olevaid juhiseid.
- Lehitsege paberit enne laadimist ja tasandage paberilehtede servad. Ärge lehitsege ega koolutage fotopaberit. Muidu võite printitavat külge kahjustada.



- Kui paber on kooldunud, siluge või koolutage seda enne laadimist kergelt vastassuunas. Koolutatud paberile printides võib tekkida paberiummistus ja printitud paber võib määrduda.



- Ärge kasutage lainelist, rebenenud, lõigatud, volditud, niisket, liiga paksu või õhukest paberit ega paberit, millel on kleebiseid. Sellisele paberile printides võib tekkida paberiummistus ja printitud paber võib määrduda.
- Veenduge, et kasutate pikakiulist paberit. Kui te pole kindel, millist tüüpi paberit kasutate, vaadake paberi pakendit või küsige paberi kohta teavet selle tootjalt.
- Enne laadimist lehitage ümbrikuservasid ja joondage need. Kui virnastatud ümbrikud on õhku täis, suruge neid enne laadimist tasandamiseks alla.



- Ärge kasutage kaardus ega volditud ümbrike. Selliste ümbrike kasutamine võib põhjustada paberiummistust või väljaprindi määrdumist.
- Ärge kasutage kleepuvate klappide või aknaga ümbrikke.
- Vältige liiga õhukeste ümbrike kasutamist, sest need võivad printimise ajal kaarduda.

Seotud teave

➔ [„Printeri tehnilised andmed” lk 211](#)

Kasutatav paber ja mahud

Epson soovib väljaprintide kvaliteedi tagamiseks kasutada Epsoni originaalpaberit.

Epsoni originaalpaber

Kandja nimetus	Formaat	Laadimismaht (lehed)			Kahepoolne printimine
		Paberikasset t 1	Paberikasset t 2	Tagum. paberisöödu pilu	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	200	1	Auto Käsitsi*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+, A3, A4, 13×18 cm (5×7 tolli), 16:9 laiformaat (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tolli)	20	–	1	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+, A3, A4	20	–	1	–
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+, A3, A4	80	–	1	–

* Saate laadida kuni 30 paberilehte, mille ühele küljele on juba prinditud.

Märkus.

- Paberi kättesaadavus erineb piirkonniti. Pöörduge Epsoni toe poole, et saada uusimat teavet teie piirkonnas kättesaadava paberi kohta.
- Kasutades Epsoni originaalpaberile printimisel kasutaja määratud formaati, on printimiskvaliteedi sätetest saadaval ainult valikud **Standard** või **Normal**. Kuigi mõned printeridraiverid võimaldavad valida parema printimiskvaliteedi, kasutatakse väljaprintide puhul sätet **Standard** või **Normal**.

Paberi laadimine

Müügil olev paber

Kandja nimetus	Formaat	Laadimismaht (lehed või ümbrikud)			Kahepoolne printimine
		Paberikasset t 1	Paberikasset t 2	Tagum. paberisöödu pilu	
Tavapaber Koopiapaber	A3, B4, Legal, Letter, A4, B5	Kuni küljjuhikul kolmnurga sümbooliga näidatud jooneni.		1	Auto Käsitsi* ¹
Kirjaplane	A5	Kuni küljjuhikul kolmnurga sümbooliga näidatud jooneni.	–		–
Ringlussevõetud paber	A6				
Värviline paber					
Eeltrükitud paber					
	Kasutaja määratud (mm) 89×127 kuni 329×1200 mm	1	–	1	Auto* ² Käsitsi
	Kasutaja määratud (mm) 182×257 kuni 329×1200 mm	–	1	–	Auto* ³ Käsitsi
Paks paber	A3, B4, Legal, Letter, A4, B5, A5, kasutaja määratud	–	–	1	–
Ümbrik	Ümbrik #10, Ümbrik DL, Ümbrik C4, Ümbrik C6	10	–	1	–

*1 Saate laadida kuni 30 paberilehte, mille ühele küljele on juba prinditud.

*2 Kasutaja määratud (automaatne kahepoolne printimine): 148×210 (A5) kuni 297×431,8 mm

*3 Kasutaja määratud (automaatne kahepoolne printimine): 182×257 (B5) kuni 297×431,8 mm

Seotud teave

➔ „Osade nimetused ja funktsioonid” lk 15

➔ „Tehnilise toe veebisait” lk 226

Paberitüüpide loend

Parimate printimistulemuste saavutamiseks valige kasutatava paberi tüübile vastav säte.

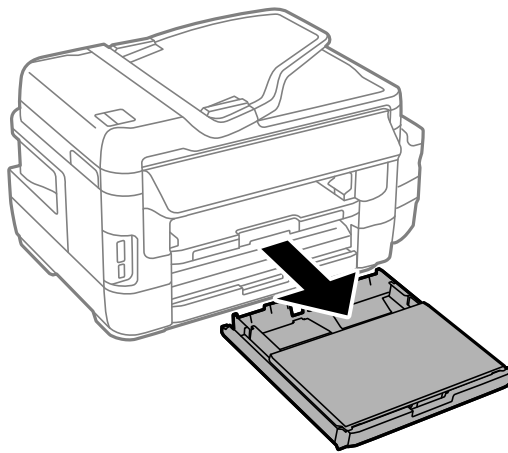
Kandja nimetus	Kandja tüüp	
	Juhtpaneel	Printeridraiver
Tavapaber, koopiapaber Epson Bright White Ink Jet Paper	tavapaberid	tavapaberid

Paberi laadimine

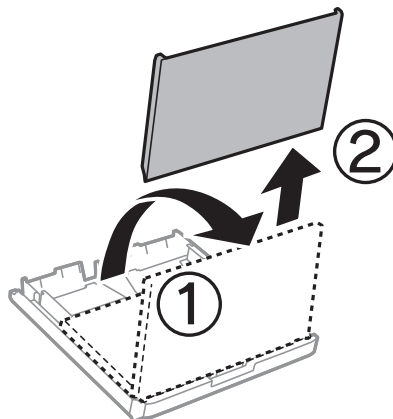
Kandja nimetus	Kandja tüüp	
	Juhtpaneel	Printeridraiver
Epson Premium Glossy Photo Paper	Kõrgkvaliteetne Lääkiv	Epson Premium Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matt	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper		
Paks paber	Paks paber	Paks paber
Ümbrik	Ümbrik	Ümbrik
Kirjaplank	Kirjaplank	Kirjaplank
Ringlussevõetud paber	Ümbertöötatud	Ümbertöötatud
Eeltrükitud paber	Trükitud	Trükitud
Värviline paber	Värviline	Värviline

Komponendi Paberikassett täitmine paberiga

1. Veenduge, et printer ei tööta, ja tõmmake seejärel paberikassett välja.

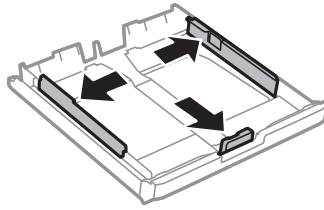


2. Eemaldage paberikasseti kate komponendist paberikassett.



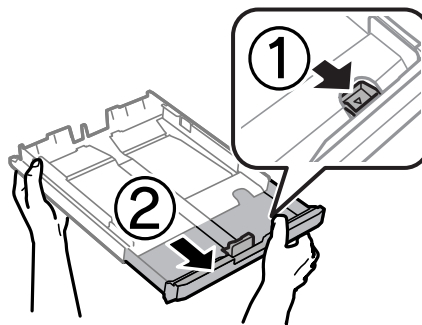
Paberi laadimine

3. Lükake servajuhikud kõige äärmisse asendise.

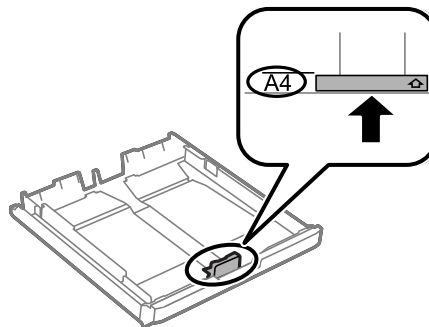


Märkus.

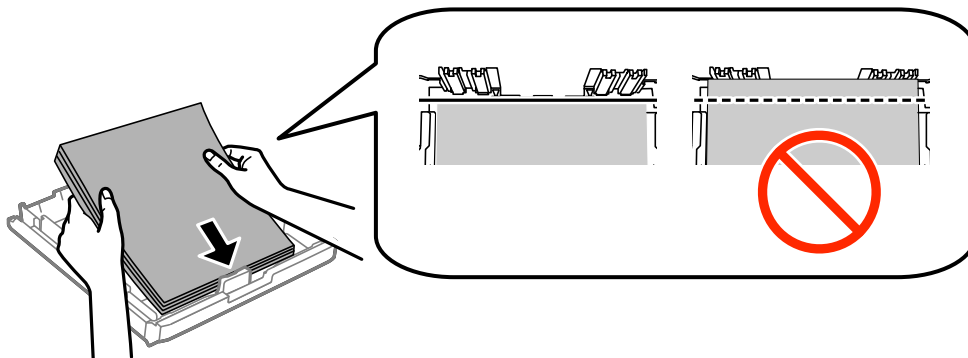
Kui kasutate A4-formaadist suuremat paberit, pikendage komponenti paberikassett.



4. Nihutage eesmist servajuhikut, et paberiformaat sobivaks seada.

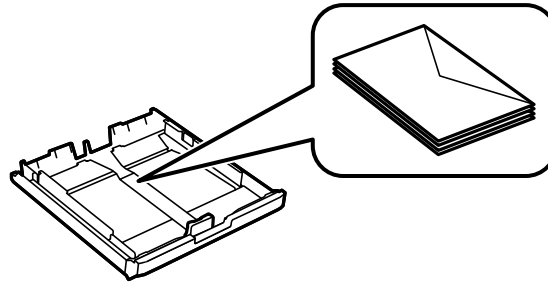


5. Pange paber, prinditav külg allpool, vastu eesmist servajuhikut.



Paberi laadimine

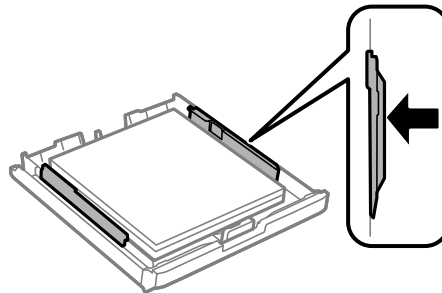
Ümbrikele:



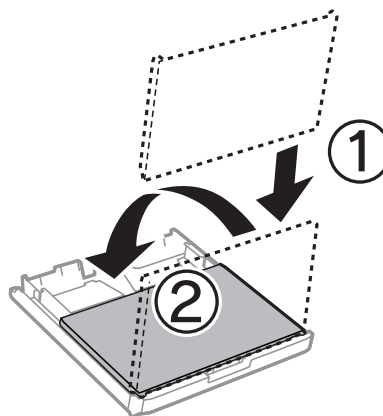
Oluline teave:

Ärge laadige rohkem lehti, kui konkreetse paberi puhul maksimaalselt lubatud. Ärge laadige tavapaberit servajuhiku siseküljel oleva kolmnurga sümboli all olevast joonest kõrgemal.

6. Nihutage servajuhikud vastu paberi servi.



7. Pange paberikasseti kate tagasi oma kohale.



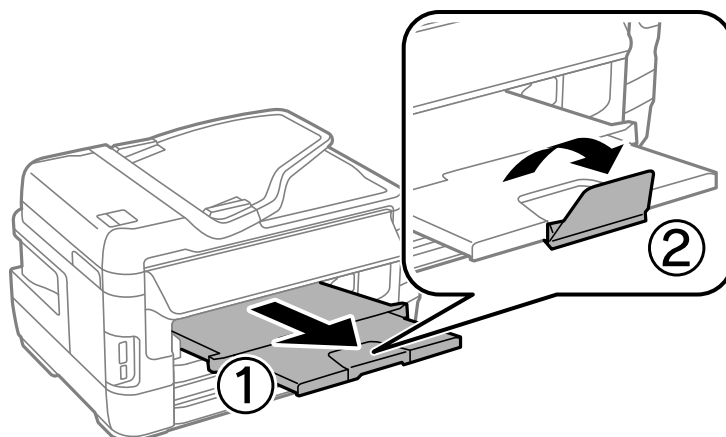
8. Sisestage paberikassett täies ulatuses.
9. Määrake juhtpaneelil komponenti paberikassett pandud paberi formaat ja tüüp.

Märkus.

Saate ka kuvada iga paberillika jaoks paberiformaadi ja -tüübi sätete kuval, valides suvandid **Häälestus > Paberi häälestus**.

Paberi laadimine

10. Lükake väljastussalv välja.



Seotud teave

- ➔ „Ettevaatusabinõud paberi käsitsemisel” lk 41
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga

Saate laadida komponenti tagum. paberisöödupilu ühe mis tahes tüüpi toetatud paberilehe. Saate ka laadida paksu paberit (paksusega kuni 0,3 mm) ja eelaugustatud paberit, mida ei saa komponenti paberikassett laadida. Isegi kui paberi paksus jääb nimetatud vahemikku, ei pruugi seade mõnda paberit olenevalt selle jäikusest õigesti süüta.

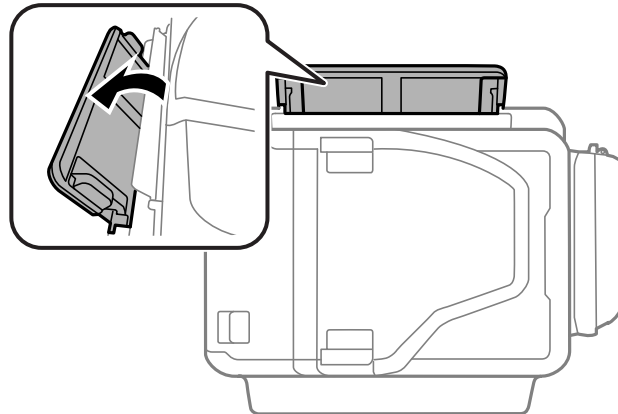
! *Oluline teave:*

Ärge laadige paberit komponenti tagum. paberisöödupilu, enne kui printer annab selleks korralduse. Vastasel juhul väljutatakse seadmest tühi paber.

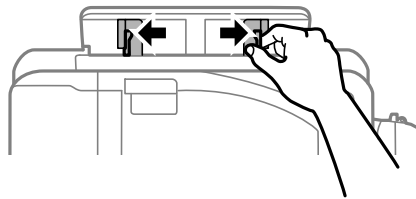
1. Valige üks alljärgnevatest tegevustest.
 - Kui printide juhtpaneelilt: valige komponendi tagum. paberisöödupilu sätteks **Paberi allikas**, seadke teised printimissätted ja seejärel vajutage nuppu **◆**.
 - Kui printide arvutist: valige komponendi tagum. paberisöödupilu sätteks **Paberiallikas**, seadke teised printimissätted ja seejärel klõpsake nuppu **Prindi**.
2. Juhtpaneelil kuvatakse teade, milles palutakse laadida paber. Paberi laadimiseks järgige alltoodud juhiseid.

Paberi laadimine

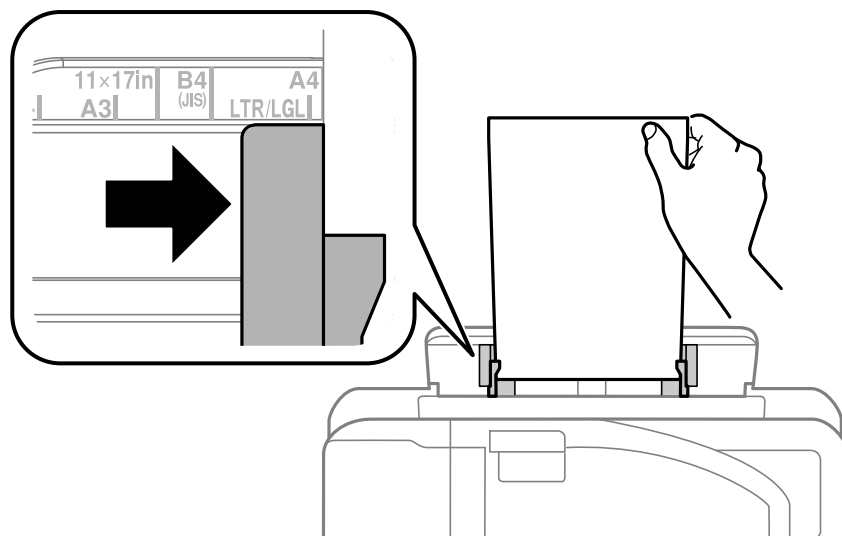
3. Avage komponent tagum. paberisöödupilu.



4. Nihutage äärejuhikuid väljapoole.

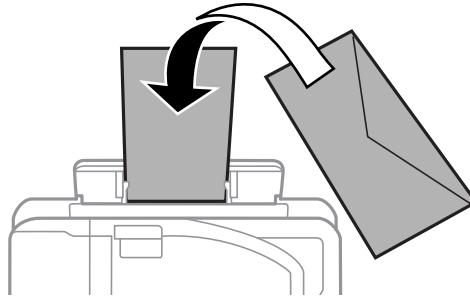


5. Hoides ühte paberilehte komponendi tagum. paberisöödupilu keskel, prinditud pool üleval, nihutage äärejuhikud paberi servadele.

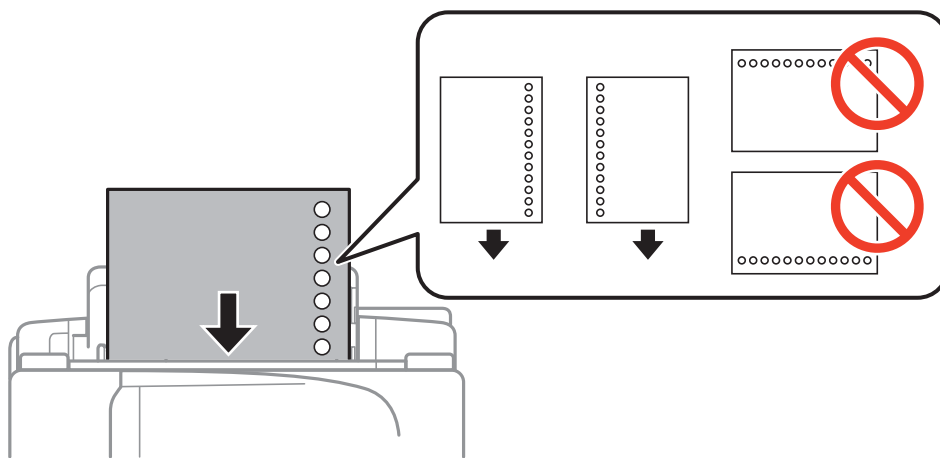


Paberi laadimine

- ❑ Ümbrikud

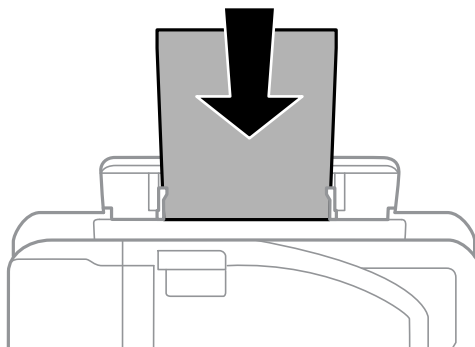


- ❑ Augustatud paber



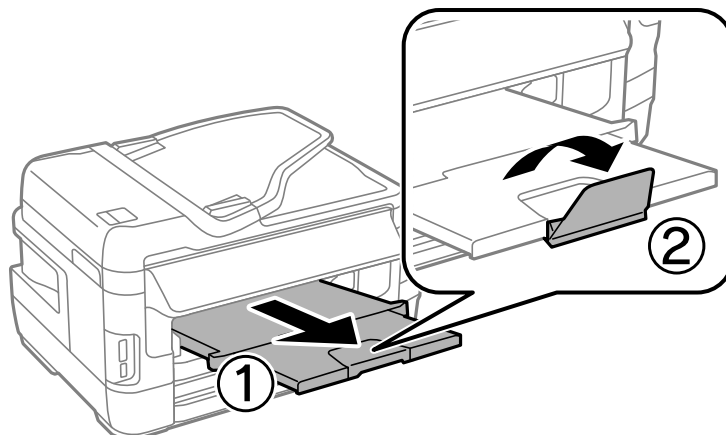
Märkus.


- ❑ Laadige üks määratud formaadis tavapaber, millel on vasakul või paremal köiteaugud.
 - ❑ Kohandage failis printimisasendit, et vältida avade kohale printimist.
 - ❑ Automaatne kahepoolne printimine pole eelnevalt augustatud paberi puhul võimalik.
6. Sisestage paber, kuni printer tõmbab paberi osaliselt sisse.



Paberi laadimine

7. Lükake väljastussalv välja.



8. Printimise alustamiseks vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Ettevaatusabinõud paberi käsitsemisel” lk 41
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

Originaalide paigutamine

Paigutage originaalid skanneri klaasile või ADF-i. Kasutage skanneri klaasi originaalidega, mis ei toeta automaatset dokumendisööturit ADF-i.

ADF-iga saate samal ajal skannida mitut originaali ja originaalide mõlemat külge.

Saadavalolevad originaalid komponendil ADF

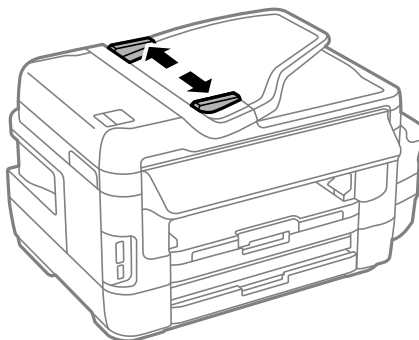
Kasutatavad paberiformaadid	A5 kuni A3, Ledger
Paberi tüüp	Tavapaber
Paberi paksus (paberi kaal)	64–95 g/m ²
Laadimismaht	35 lehte või 3.5 mm

Paberiummistuste vältimiseks vältige järgmiste originaalide sisestamist ADF-i. Nende tüüpide puhul kasutage komponenti skanneri klaas.

- Originaalid on rebitud, volditud, kortsus, kahjustatud või kaardus
- Originaalid, millel on köitmisaugud
- Originaalid, mida on klammerdatud või hoitud koos teibi või klambrite abil.
- Originaalid, millele on kinnitatud kleebiseid või silte.
- Originaalid, mis on ebaühtlaselt lõigatud või vale nurga all
- Originaalid, mis on köidetud
- OHP-d, termosiirdepaberid või koopiapaberite tagaküljed

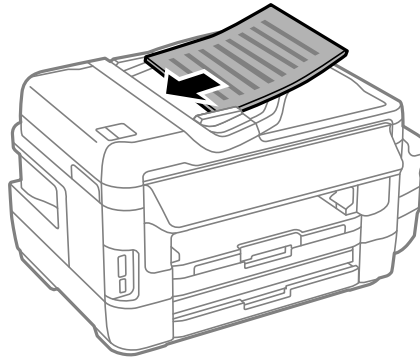
Originaalide paigutamine ADF-i

1. Joondage originaalide servad.
2. Nihutage ADF-i külguhikut.



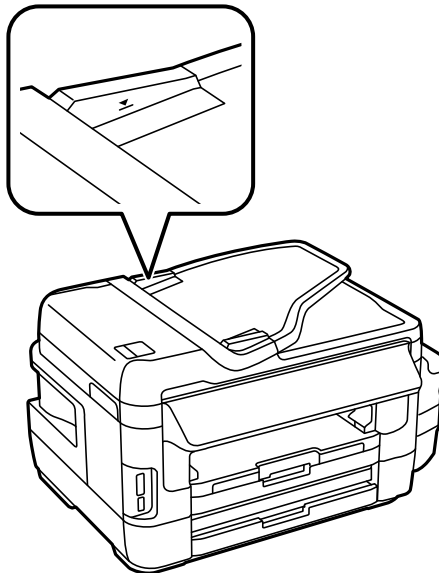
Originaalide paigutamine

3. Asetage originaalid ADF-i keskele, pealmine külg ülalpool.



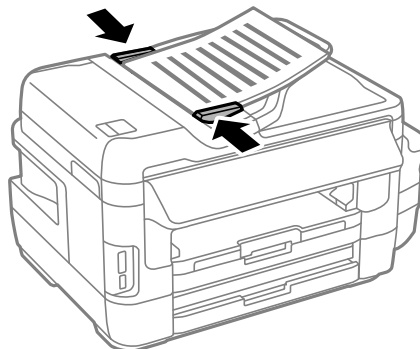
! *Oluline teave:*

- Ärge laadige originaale ADF-i siseküljel oleva kolmnurga sümbolil olevast joonest kõrgemale.*



- Ärge lisage originaale skannimise ajal.*

4. Nihutage ADF-i küljühik vastu originaalide serva.



Originaalide paigutamine

Seotud teave

➔ „Saadavalolevad originaalid komponendil ADF” lk 51

Originaalide paigutamine ADF-ile 2 lehte lehele kopeerimiseks

Paigutage originaalid õiges suunas ja valige paigutuse säte.

- Vertikaalpaigutusega originaalid: valige juhtpaneelil suvand **Vertikaalpaigutus**, nagu on kirjeldatud allpool.
Kopeeri > Sätted > Dokumendi paigutus > Vertikaalpaigutus



- Horisontaalpaigutusega originaalid: valige juhtpaneelil suvand **Horisontaalpaigutus**, nagu on kirjeldatud allpool.

Kopeeri > Sätted > Dokumendi paigutus > Horisontaalpaigutus



Originaalide asetamine komponendile Skanneri klaas



Ettevaatust!

Dokumendikaane avamisel või sulgemisel ärge jätke oma kätt või sõrmi selle vahele. Vastasel juhul võite vigi saada.

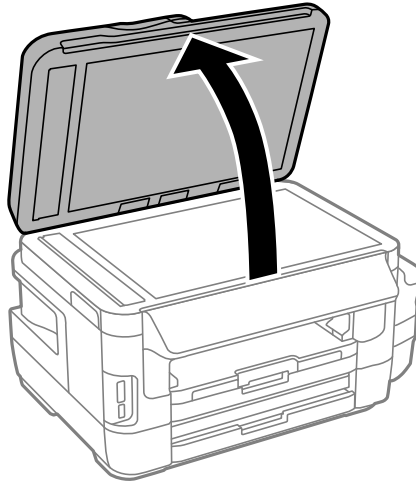


Oluline teave:

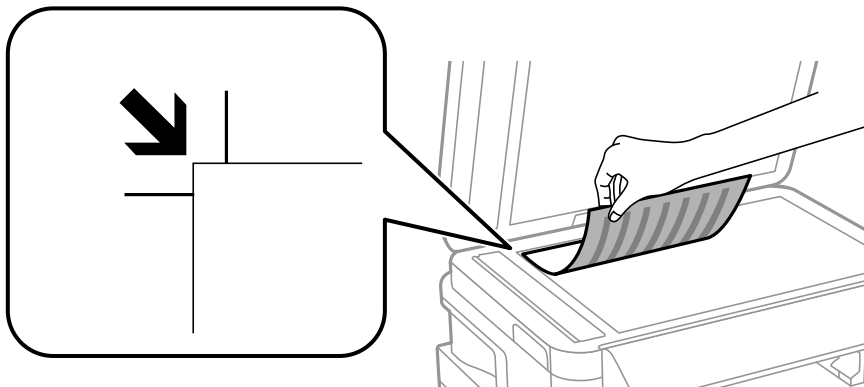
Kui asetate kogukaid originaale (nt raamat), ärge laske välisvalgusel paista otse komponendile skanneri klaas.

Originaalide paigutamine

1. Avage dokumendikaas.



2. Eemaldage skanneri klaasilt tolm ja plekid.
3. Asetage originaal seadmesse, pealmine külg allpool, ja nihutage see nurgatähiseni.



Märkus.

- ❑ 1,5 mm suurust vahemikku skanneri klaasi äärtes ei skannita.
- ❑ Kui originaalid on asetatud nii ADF-i kui ka komponendile skanneri klaas, on prioriteetsed ADF-is olevad originaalid.

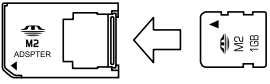
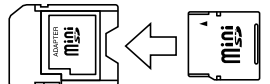

4. Sulgege kaas õrnalt.
5. Eemaldage originaalid pärast skannimist.

Märkus.

Kui jätate originaalid pikaks ajaks skanneri klaasile, võivad need klaasi külge kinni jääda.

Mälukaardi sisestamine

Toetatud mälukaardid

	Memory Stick Duo* Memory Stick PRO Duo* Memory Stick PRO-HG Duo* Memory Stick Micro* MagicGate Memory Stick Duo*
	miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
	SD SDHC SDXC

* Mälukaardi pesas kasutamiseks tuleb kasutada adapterit. Muidu võib kaart kinni jääda.

Seotud teave

➔ „Toetatud mälukaartide spetsifikatsioonid” lk 215

Mälukaardi sisestamine ja eemaldamine

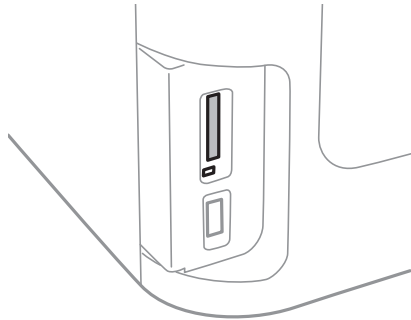
1. Sisestage mälukaart printerisse.

Printer hakkab andmeid lugema ja tuli vilgub. Kui lugemine on lõppenud, lõpetab tuli vilkumise ja jääb põlema.

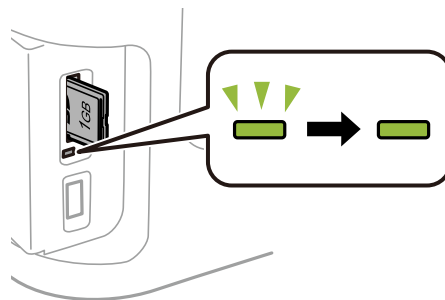
Mälukaardi sisestamine

! *Oluline teave:*

- Sisestage mälukaart otse printerisse.
- Kaart ei pea tervenisti sisestatud olema. Ärge püüdke seda jõuga tervenisti pesasse suruda.



2. Kui olete mälukaardi kasutamise lõpetanud, veenduge, et tuli ei vilgu enam ning eemaldage kaart.



! *Oluline teave:*

Kui eemaldate mälukaardi tule vilkumise ajal, võivad andmed mälukaardil kaotsi minna.

Märkus.

Kui kasutate mälukaarti arvutis, peate selle ohutuks eemaldamiseks arvutist vastava käsu andma.

Seotud teave

➔ [„Välise mäluseadme kasutamine arvutist” lk 223](#)

Kontaktide haldamine

Kontaktiloendi registreerimine võimaldab hõlpsalt sihtkohti sisestada. Saate registreerida kuni 200 kirjet ja kasutada kontaktide loendit, kui sisestate faksi numbri ja sihtkoha, et manustada skannitud kujutis meilile ja salvestada skannitud kujutis võrgukausta.

Saate kontakte ka LDAP-serveris registreerida. Kontaktide LDAP-serveris registreerimiseks vaadake dokumenti *Administraatori juhend*.

Kontaktide registreerimine

Märkus.

Enne kontaktide registreerimist veenduge, et olete meiliaadressi kasutamiseks konfigureerinud meiliserveri sätteid.


1. Valige avakuval suvand **Kontaktid**, režiim **Skanni** või režiim **Faks**.
2. Vajutage suvandit **Menüü** ja valige seejärel suvand **Lisa kirje**.
3. valige registreeritava kontakti tüüp.
 - Faks: registreerige kontakt (faksinumber) faksi saatmiseks.
 - Meil: registreerige meiliaadress skannitud pildi saatmiseks või vastuvõetud faksi edastamiseks.
 - Võrgukaust/FTP: registreerige võrgukaust skannitud pildi või vastuvõetud faksi salvestamiseks.

Märkus.

See ekraan kuvatakse siis, kui avate kontaktiloendi avakuvalt.

4. Valige kirje number, mida soovite registreerida.
5. Määrake iga režiimi jaoks vajalikud sätteid.

Märkus.

Faksinumbri sisestamisel sisestage faksinumbri algusse välissuunakood, kui kasutate kodukeskjaama telefonisüsteemi ja teil on välisliini jaoks suunakoodi tarvis. Kui suunakood on sättes **Sideliini tüüp** määratud, sisestage tegeliku suunakoodi asemel numbriosund (#). Kolmesekundilise pausi lisamiseks valimise ajal sisestage sidekriips, vajutades nuppu .

6. Vajutage nuppu **Salvesta**.

Märkus.

- Kirje muutmiseks või kustutamiseks vajutage selle juures paremal olevat teabe ikooni ja seejärel vajutage nuppu **Redigeeri** või **Kustuta**.
- Registreerida saab aadressi aadressi, mis on registreeritud LDAP-serveris printeri kohalikus kontaktide loendis. Kuvage sisestus ja vajutage nuppu **Salvesta**.

Seotud teave

➔ „Meiliserveri kasutamine” lk 224

Rühmitatud kontaktide registreerimine

Kontaktide rühma lisamine võimaldab teil faksi või skannitud pildi meili teel korraga mitmesse sihtkohta saata.

1. Valige avakuval suvand **Kontaktid**, režiim **Skanni** või režiim **Faks**.
2. Vajutage suvandit **Menüü** ja valige seejärel suvand **Lisa rühm**.
3. valige registreeritava rühmaadressi tüüp.
 - Faks: registreerige kontakt (faksinumber) faksi saatmiseks.
 - Meil: registreerige meiliaadress skannitud pildi saatmiseks või vastuvõetud faksi edastamiseks.

Märkus.

See ekraan kuvatakse siis, kui avate kontaktiloendi avakuvalt.

4. Valige kirje number, mida soovite registreerida.
5. Sisestage **Nimi** ja **Indekssõna** ning vajutage seejärel nuppu **Jätka**.
6. Vajutage nende kontaktide märkeruute, mida soovite rühmas registreerida.

Märkus.

- Võite registreerida kuni 199 kontakti.
- Valiku tühistamiseks vajutage uuesti kontakti märkeruutu.

7. Vajutage nuppu **Salvesta**.

Märkus.

Kontaktirühma muutmiseks või kustutamiseks vajutage selle juures paremal olevat teabe ikooni ja seejärel vajutage nuppu **Redigeeri** või **Kustuta**.

Registreerige kontaktid arvutis

Kasutades rakendust EpsonNet Config saate luua arvutis kontaktide loendi ja importida selle printerisse. Vt üksikasju utiliidi EpsonNet Config juhendist.

Seotud teave

➔ [„EpsonNet Config” lk 164](#)

Kontaktide varundamine, kasutades arvutit

Kasutades rakendust EpsonNet Config, saate ka printeris salvestatud kontaktandmed arvutis varundada. Vt üksikasju utiliidi EpsonNet Config juhendist.

Kontaktide andmed võivad printeri rikke tõttu kaotsi minna. Soovitame teil andmeid värskendamisel varundada. Epson ei vastuta mingisuguste andmete kadumise, andmete ja/või sätete varundamise ega taastamise eest isegi garantiiajal.

Seotud teave

➔ [„EpsonNet Config” lk 164](#)

Printimine

Juhtpaneelilt printimine

Saate printidaandmeid mälukaardilt või väliselt USB-seadmelt.

JPEG-faili printimine

1. Laadige paber printerisse.

**Oluline teave:**

- Kui laadite paberit komponendis paberikassett, seadke juhtpaneelil paberi sätteid.
- Kui laadite paberit komponenti tagum. paberisöödupilu, ärge tehke seda enne, kui printer annab vastava korralduse.

2. Sisestage mäluseade.

**Oluline teave:**

Ärge eemaldage mäluseadet enne printimise lõpetamist.

3. Sisestage menüüst Home sobiv **Mälu- seade**.

4. Valige suvand JPEG.

Märkus.

- Kui mäluseadmel on üle 999 pildi, jagatakse pildid automaatselt rühmadesse ja kuvatakse rühma valiku ekraan. Valige printitavat pilti sisaldav rühm. Pilte sortitakse pildistamiskuupäeva järgi.

- Teise rühma valimiseks valige allpool näidatud viisil menüü.

Mälu- seade > JPEG > Suvandid > Vali rühm.


5. Valige pilt, mille soovite printida.

6. Sisestage numbriklahvistikult või juhtpaneelilt väljaprintide arv.


7. Vajutage nuppu **Seadistused**, et seada värvikohanduse sätteid

Märkus.

Täiendavat teavet üksikasjalikumate sätete kohta leiate mäluseadme menüüdest.

8. Vajutage nuppu .

Märkus.


Täiendavate piltide valimiseks vajutage nuppu  ja seejärel korrake sammu 5 või viibake horisontaalselt, et pilti vahetada. Seejärel korrake samme 6 kuni 7.

9. Vajutage nuppu **Sätteid**, et seada prindisätteid.

Märkus.

Täiendavat teavet üksikasjalikumate sätete kohta leiate mäluseadme menüüdest.

Printimine

10. Vajutage nuppu **Jätka**, et kinnitada prindisätteid.
11. Vajutage ühte -nuppu, et seada värvirežiim, ja seejärel käivitage printimine.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Mälukaardi sisestamine” lk 55
- ➔ „Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade” lk 61

TIFF-faili printimine

1. Laadige paber printerisse.



Oluline teave:



- Kui laadite paberit komponendis paberikassett, seadke juhtpaneelil paberi sätteid.
- Kui laadite paberit komponendi tagum. paberisöödupilu, ärge tehke seda enne, kui printer annab vastava korralduse.

2. Sisestage mäluseade.



Oluline teave:

Ärge eemaldage mäluseadet enne printimise lõpetamist.

3. Valige menüüst Home sobiv **Mälu- seade**.
4. Valige suvand **TIFF**.
5. Valige fail, mida soovite printida.
6. Kontrollige faili teavet ja seejärel vajutage nuppu **Jätka**.
7. Sisestage numbriklahvistikult või juhtpaneelilt väljaprintide arv.
8. Vajutage nuppu **Sätteid**, et seada prindisätteid.
Märkus.
Täiendavat teavet üksikasjalikumate sätete kohta leiate mäluseadme menüüdest.
9. Vajutage nuppu  ja seejärel vajutage nuppu **Jätka**, et kinnitada prindisätteid.
10. Vajutage ühte -nuppu, et seada värvirežiim, ja seejärel käivitage printimine.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Mälukaardi sisestamine” lk 55

➔ „Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade” lk 61

Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade

Märkus.

Kasutatavad menüüd olenevad sõltuvalt printitava faili vormingust.

Failivorming

Valige suvand JPEG või TIFF, et printida mäluseadmes olev fail.

Koopiate arv

Sisestage väljaprintide arv.

Sätted

Paberi allikas

Valige paberiallikas, mida soovite kasutada. Kui valite suvandi **Tag. pab. söödup.**, valige komponendi tagum. paberisöödupilu laaditava paberi formaat ja tüüp.

Kvaliteet

Valige printikvaliteet. Valik **Parim** võimaldab parema kvaliteediga printida, kuid printimiskiirus võib väiksem olla.

Kuupäev

Nende fotode jaoks, mis sisaldavad pildistamise või foto salvestamise kuupäeva, valige vorming, mida kasutatakse kuupäeva printimiseks fotodele. Mõnede küljenduste puhul kuupäeva ei printita.

Sobita kaadrisse

Kui kujutise andmete ja paberiformaadi kuvasuhe on erinev, suurendatakse või vähendatakse kujutist automaatselt, nii et lühikesed küljed vastavad paberi lühikestele külgedele. Kujutise pikka külge kärbitakse, kui see ulatub üle paberi pika külje. On võimalik, et panoraamfotode puhul see funktsioon ei toimi.

Kahe-suunaline

Printib, kui printipea liigub vasakule ja paremale. Kui vertikaalsed või horisontaalsed jooned teie väljaprintil on hägused või valesti joondatud, võib selle funktsiooni keelamine probleemi lahendada; kuid sellisel juhul võib printimiskiirus väheneda.

Printimisjärjestus

Valige suvand **Viimane leht üleval**, et printida faili esimeselt leheküljelt. Valige suvand **Esimene leht üleval**, et printida fail viimaselt leheküljelt.

Seadistused

Paranda foto

Valige kujutise parandamismeetod.

Paranda punasilmsus

Parandab fotodel punasilmsust. Originaalfailis parandusi ei tehta, parandatakse ainult väljaprinte. Olenevalt foto tüübist võidakse parandada ka muid pildi osi peale silmade.

Printimine

Suvandid

- Valige pildid

Vali kõik pildid valib kõik mäluseadmes olevad pildid.

- Vali rühm

Valige see menüü mõne teise rühma valimiseks.

Arvutist printimine

Kui te ei saa mõnesid printeridraiveri sätteid muuta, võib neil olla administraatori määratud piirang. Pöörduge abi saamiseks printeri administraatori poole.

Põhiteave printimise kohta — Windows

Märkus.

- Sätete kohta saate lisateavet võrguspikrist. Paremklõpsake sätet ja klõpsake seejärel suvandit **Spikker**.*
- Toimingud võivad olenevalt rakendusest erineda. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.*

1. Laadige paber printerisse.



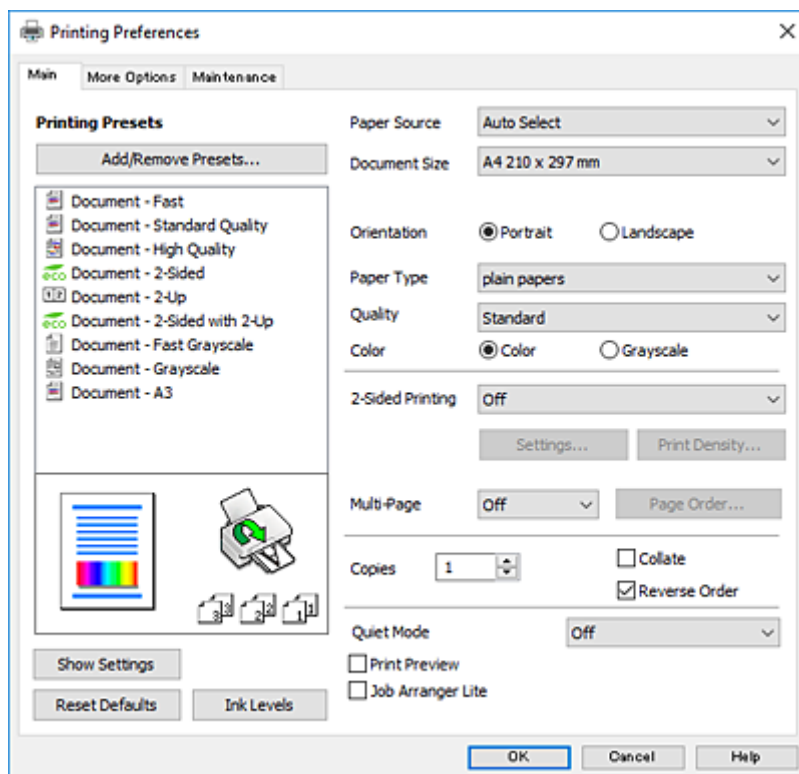
Oluline teave:

- Kui laadite paberit komponendis paberikassett, seadke juhtpaneelil paberi sätteid.*
- Kui laadite paberit komponendis tagum. paberisöödupilu, käivitage printimine printeridraiverist enne paberi laadimist. Valige printeridraiveril funktsiooni Tagum. paberisöödupilu sätteks Paberiallikas. Kui printimine käivitub, teatab printeridraiver, et printimine on alanud. Järgige printeri ekraanil kuvatud juhiseid, et laadida paberit.*

2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Valige menüüst **Fail** suvand **Prindi** või **Prindihäälestus**.
4. Valige printer.

Printimine

5. Valige printeridraiveri akna avamiseks suvand **Eelistused** või **Atribuudid**.



6. Määrake alljärgnevad sätted.

- Paberillicas: valige paberillicas, millesse paberi laadisite.
- Dokumendi formaat: valige printerisse laaditud paberi formaat.
- Suund: valige rakenduses määratud paigutus.
- Paberitüüp: valige laaditud paberi tüüp.
- Kvaliteet: valige prindikvaliteet. Valik **Kõrge** võimaldab parema kvaliteediga printida, kuid printimiskiirus võib väiksem olla.
- Värviline: valige **Halliskaala**, kui soovite printida mustaga või halltoonides.

Märkus.

- Kui printite tavapaberile, kirjaplangile või trükitud paberile suure tihedusega andmeid, valige funktsiooni *Standarderedus* sätteks *Kvaliteet*, et väljaprint eredamaks muuta.
- Printimisel ümbrikele valige *Röhtsalt* suvandi **Suund** sätteks.

7. Klõpsake **OK**, et sulgeda printeridraiveri aken.

8. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42
- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Paberitüüpide loend” lk 43

Põhiteave printimise kohta — Mac OS X

Märkus.

- Selles jaotises toodud selgitustes kasutatakse näitena rakendust TextEdit. Toimingud ja kuvatavad ekraanid võivad olenevalt rakendusest erineda. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.
- Ümbrikele printimisel kasutage rakendust, et pöörata andmeid 180 kraadi. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

1. Laadige paber printerisse.

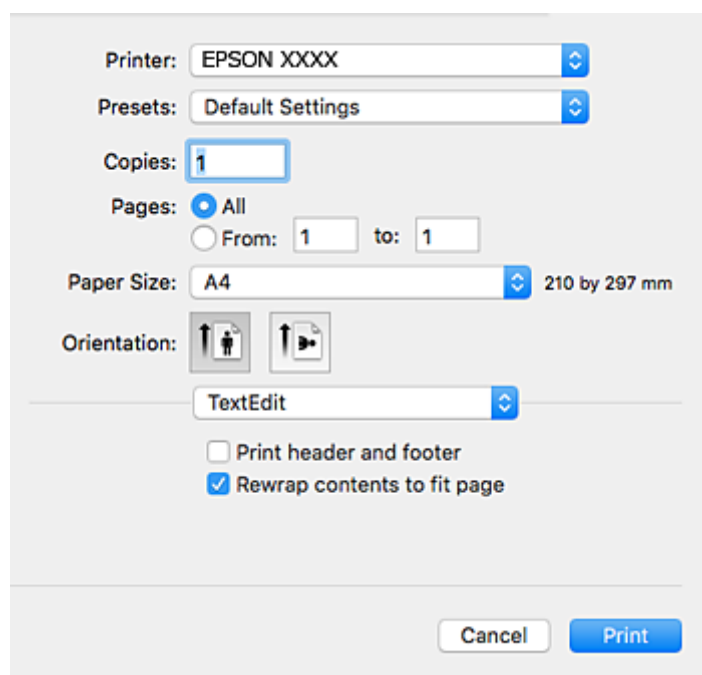


Oluline teave:

- Kui laadite paberit komponendis paberikassett, seadke juhtpaneelil paberi sätteid.
- Kui laadite paberit komponendis tagum. paberisöödupilu, käivitage printimine printeridraiverist enne paberi laadimist. Valige printeridraiveris funktsiooni **Tagum. paberisöödupilu** sätteks **Paper Source**. Kui printimine käivitub, teatab printeridraiver, et printimine on alanud. Järgige printeri ekraanil kuvatud juhiseid, et laadida paberit.

2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Valige menüüst **Fail** suvand **Printi** või mõni muu käsk, millega avada printimisdialog.

Vajaduse korral klõpsake printimisakna laiendamiseks nuppu **Kuva üksikasjad** või ▼.



4. Määrake alljärgnevad sätteid.
 - Printer: valige oma printer.
 - Eelsätteid: valige see suvand, kui soovite kasutada registreeritud sätteid.
 - Paberiformaat: valige printerisse laaditud paberi formaat.
 - Suund: valige rakenduses määratud paigutus.

Printimine


Märkus.

- Kui ülaltoodud sättemenüüsid ei kuvata, sulgege printimisaken, valige suvand **Lehe häälestus** menüüst **Fail** ja seejärel seadke sätted.
- Ümbrikel printimisel valige horisontaalpaigutus.

5. Valige hüpikmenüüst suvand **Printeri sätted**.

Märkus.

Kui opsüsteemi Mac OS X v10.8.x või uuema puhul ei kuvata menüüd **Printeri sätted**, ei ole Epsoni printeridraiver õigesti installitud.

Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**), eemaldage printer ja lisage siis printer uuesti. Printeri lisamise kohta lugege altpoolt.

<http://epson.sn>

6. Määrake alljärgnevad sätted.

- Paper Source: valige paberiallikas, millesse paberi laadisite.
- Meediumitüüp: valige laaditud paberi tüüp.
- Print Quality: valige prindikvaliteet. Valik **Kvaliteetne** võimaldab parema kvaliteediga printida, kuid printimiskiirus võib väiksem olla.
- Halliskaala: valige, kui soovite printida mustaga või halltoonides.

Märkus.

Kui prindite tavapaberile, kirjaplangile või trükitud paberile suure tihedusega andmeid, valige **Normal-Vivid** sätteks **Prindikvaliteet**, et väljaprint eredamaks muuta.

7. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Printimine

Seotud teave

- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42
- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Paberitüüpide loend” lk 43

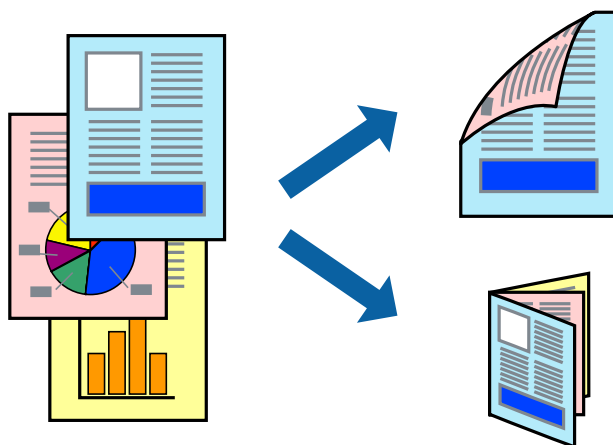
Lehe kahele poolele printimine

Lehe mõlemale poolele printimiseks võite kasutada ühte järgmistest meetoditest.

- Automaatne kahele poolele printimine
- Käsitsi kahepoolne printimine (ainult Windows)

Kui printer on ühele poolele printimise lõpetanud, pöörake paber ümber, et printida ka teisele poolele.

Võite printida ka voldiku, mille saate väljaprindist kokku voltida. (Ainult Windows)



Märkus.

- Kui te ei kasuta kahele poolele printimiseks sobilikku paberit, võib prindikvaliteet olla halb ja tekkida võivad paberiummistused.
- Olenevalt paberist ja prinditavatest andmetest võib tint läbi paberi imbuda.

Seotud teave

- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

Lehe kahele poolele printimine – Windows

Märkus.

- Käsitsijuhitav kahele poolele printimine on saadaval, kui funktsioon **EPSON Status Monitor 3** on aktiveeritud. Kui funktsioon **EPSON Status Monitor 3** pole aktiveeritud, avage printeridraiveri aken, klõpsake nuppu **Lisasätted** vahekaardil **Hooldus** ja seejärel valige suvand **Lubage EPSON Status Monitor 3**.
- Käsitsijuhitav kahele poolele printimine ei pruugi olla kasutatav, kui printerit kasutatakse võrgus või jagatud printerina.

1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.

Printimine

3. Avage printeridraiveri aken.
4. Valige **Automaatne (Pika serva köitmine)**, **Automaatne (Lühikese serva köitmine)**, **Käsitsi (Pika serva köitmine)** või **Käsitsi (Lühikese serva köitmine)** valikus **2-poolne printimine** vahekaardil **Pealeht**.
5. Klõpsake **Sätted**, tehke soovitud seadistused ja klõpsake seejärel nuppu **OK**.

Märkus.

*Voldiku printimiseks valige suvand **Voldik**.*

6. Klõpsake **Printimistihedus**, valige loendist **Valige dokumendi tüüp** dokumendi tüüp ja seejärel klõpsake **OK**.
Printeridraiver määrab automaatselt selle dokumendi tüübi suvandi **Reguleerimine** valikud.

Märkus.

*Printimine võib funktsiooni **Valige dokumendi tüüp** (aknas **Printimistiheduse reguleerimine**) ja **Kvaliteet** (vahekaardil **Pealeht**) suvanditest olenevalt aeglane olla.*

*Kahepoolse käsitsi printimise jaoks ei ole säte **Printimistiheduse reguleerimine** kasutatav.*

7. Vajaduse korral tehke vahekaartidel **Pealeht** ja **Veel suvandeid** veel seadistusi ning seejärel klõpsake nuppu **OK**.
8. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Käsitsijuhtimisega kahele poolele printides kuvatakse arvutis hüpikaken, kui esimesele poolele printimine on valmis. Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Windows” lk 62

Lehe kahele poolele printimine – Mac OS X

1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printimisdialog.
4. Valige hüpikmenüüst suvand **Two-sided Printing Settings**.
5. Valige köitmismeetod ja **Document Type**.

Märkus.

*Printimine võib olenevalt sättest **Document Type** aeglane olla.*

*Kui prindite suure tihedusega dokumenti, näiteks fotosid või diagramme, valige suvandi **Document Type** sätteks **Text & Graphics** või **Text & Photos**. Kui tint hõõrdub või imbub läbi lehe teisele küljele, kohandage printimistihedust ja tindi kuivamisega, klõpsates suvandi **Adjustments** kõrval olevat noolt.*

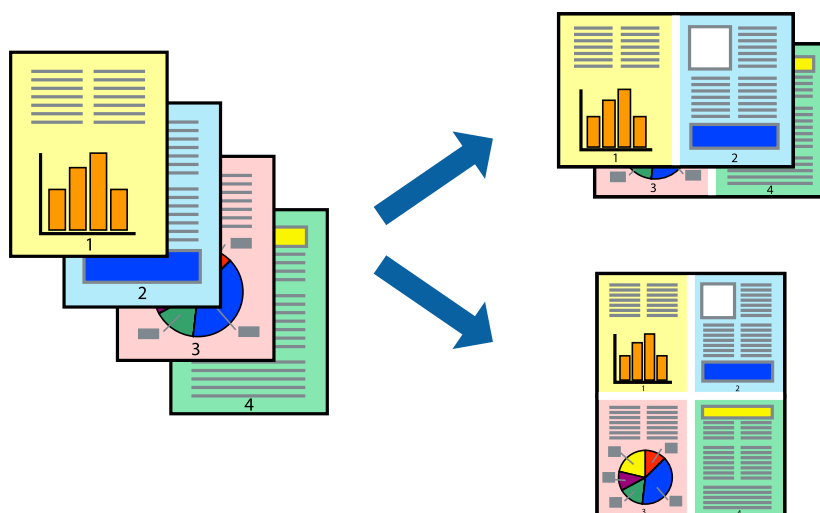
6. Vajaduse korral seadistage ka muid sätteid.
7. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Mac OS X” lk 64

Mitme lehekülje printimine ühele lehele

Võite printida ühele paberilehele kaks või neli andmelehekülge.

**Mitme lehekülje printimine ühele lehele – Windows**

1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printeridraiveri aken.
4. Valige **2 lehte lehel** või **4 lehte lehel** suvandi **Mitu lehekülge** sätteks vahekaardil **Pealeht**.
5. Klõpsake nuppu **Lehek. järjestus**, valige soovitud sätted ja seejärel klõpsake akna sulgemiseks nuppu **OK**.
6. Vajaduse korral tehke vahekaartidel **Pealeht** ja **Veel suvandeid** veel seadistusi ning seejärel klõpsake nuppu **OK**.
7. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Windows” lk 62

Mitme lehekülje printimine ühele lehele – Mac OS X

1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printimisdialog.
4. Valige hüpikmenüüst suvand **Paigutus**.
5. Määrake lehekülgede arv jaotistes **Lehekülgi paberilehe kohta**, **Paigutuse suund** (lehekülgede järjestus) ja **Äärised**.
6. Vajaduse korral seadistage ka muid sätteid.
7. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Mac OS X” lk 64

Prinditava sobitamine paberi formaadiga

Võite printida nii, et prinditav materjal sobitatakse printerisse laaditud paberi formaadiga.



Prinditava sobitamine paberi formaadiga – Windows

1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printeridraiveri aken.
4. Valige vahekaardil **Veel suvandeid** järgmised sätted.
 - Dokumendi formaat: valige rakenduses määratud paberiformaat.
 - Väljastatav paber: valige printerisse laaditud paberi formaat.

Printimine

Suvand **Mahuta lehele** valitakse automaatselt.

Märkus.

*Kui soovite lehekülje keskele vähendatud pildi printida, valige suvand **Keskel**.*

5. Vajaduse korral tehke vahekaartidel **Pealeht** ja **Veel suvandeid** veel seadistusi ning seejärel klõpsake nuppu **OK**.
6. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Windows” lk 62

Prinditava materjali sobitamine paberiformaadiga – Mac OS X

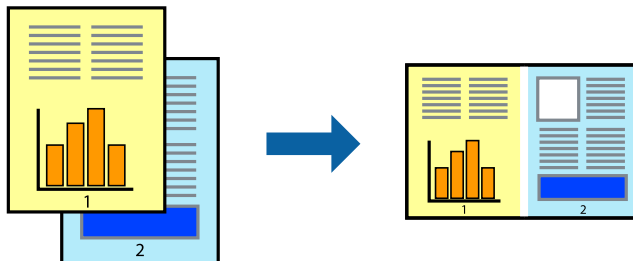
1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printimisdialog.
4. Valige suvandi **Paberiformaat** sätteks rakenduses määratud paberiformaat.
5. Valige hüpikmenüüst **Paberihaldus**.
6. Valige suvand **Sobita paberiformaadiga**.
7. Valige suvandi **Sihtpaberi formaat** sätteks printerisse laaditud paberi formaat.
8. Vajaduse korral seadistage ka muid sätteid.
9. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Mac OS X” lk 64

Korruga mitme faili printimine (ainult Windows)

Funktsiooniga **Töökorraldaja** saate ühendada mitu erinevates rakendustes loodud faili ja printida need ühe printimistoiminguga. Võite määrata kombineeritud failide printisätteid, nagu paigutus, printimisjärjestus ja suund.



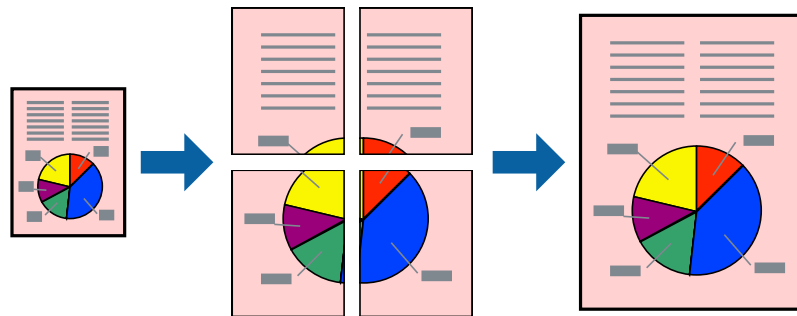
1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printeridraiveri aken.
4. Valige suvand **Töökorraldaja** vahekaardil **Pealeht**.
5. Klõpsake **OK**, et sulgeda printeridraiveri aken.
6. Klõpsake nuppu **Prindi**.
Kuvatakse aken **Töökorraldaja** ja printimistoiming lisatakse **Prindiprojektile**.
7. Jätke aken **Töökorraldaja** avatuks, avage fail, mida soovite praeguse failiga ühendada, ja korrake toiminguid 3 kuni 6.
Märkus.
 - Kui sulgete akna **Töökorraldaja**, kustutatakse salvestamata **Prindiprojekt**. Hilisemaks printimiseks valige **Salvesta** menüüst **Fail**.
 - Prindiprojekti** (salvestatud rakendusse **Töökorraldaja**) avamiseks klõpsake nuppu **Töökorraldaja** printeridraiveri vahekaardil **Hooldus**. Seejärel klõpsake faili valimiseks käsku **Ava** menüüst **Fail**. Salvestatud failide laiend on „.ecl”.
8. Kasutage menüüsid **Küljendus** ja **Redigeeri** aknas **Töökorraldaja**, et redigeerida vastavalt vajadusele projekti **Prindiprojekt**. Üksikasjaliku teabe saamiseks vt rakenduse **Töökorraldaja** spikrit.
9. Valige suvand **Prindi**, mis asub menüüs **Fail**.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Windows” lk 62

Plakati loomine ühe pildi mitmele lehele printimise teel (ainult Windowsis)

See funktsioon võimaldab ühe pildi printida mitmele lehele. Seejärel võite valmistada plakati, kleepides pildid teibiga kokku.



1. Laadige paber printerisse.
2. Avage fail, mida soovite printida.
3. Avage printeridraiveri aken.
4. Valige suvand **2x1 plakat**, **2x2 plakat**, **3x3 plakat** või **4x4 plakat**, mis asub menüüs **Mitu lehekülge** vahekaardil **Pealeht**.
5. Klõpsake **Sätted**, tehke soovitud seadistused ja klõpsake seejärel nuppu **OK**.

Märkus.

Prindi lõikejooned võimaldab printida lõikejuhiku.

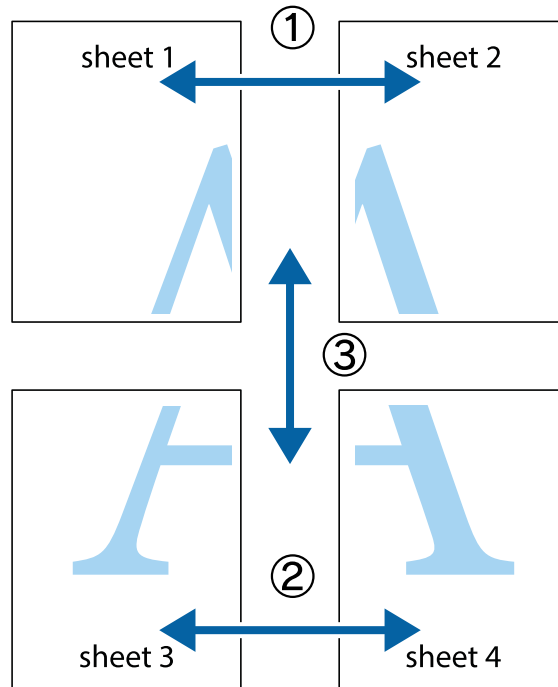
6. Vajaduse korral tehke vahekaartidel **Pealeht** ja **Veel suvandeid** veel seadistusi ning seejärel klõpsake nuppu **OK**.
7. Klõpsake nuppu **Prindi**.

Seotud teave

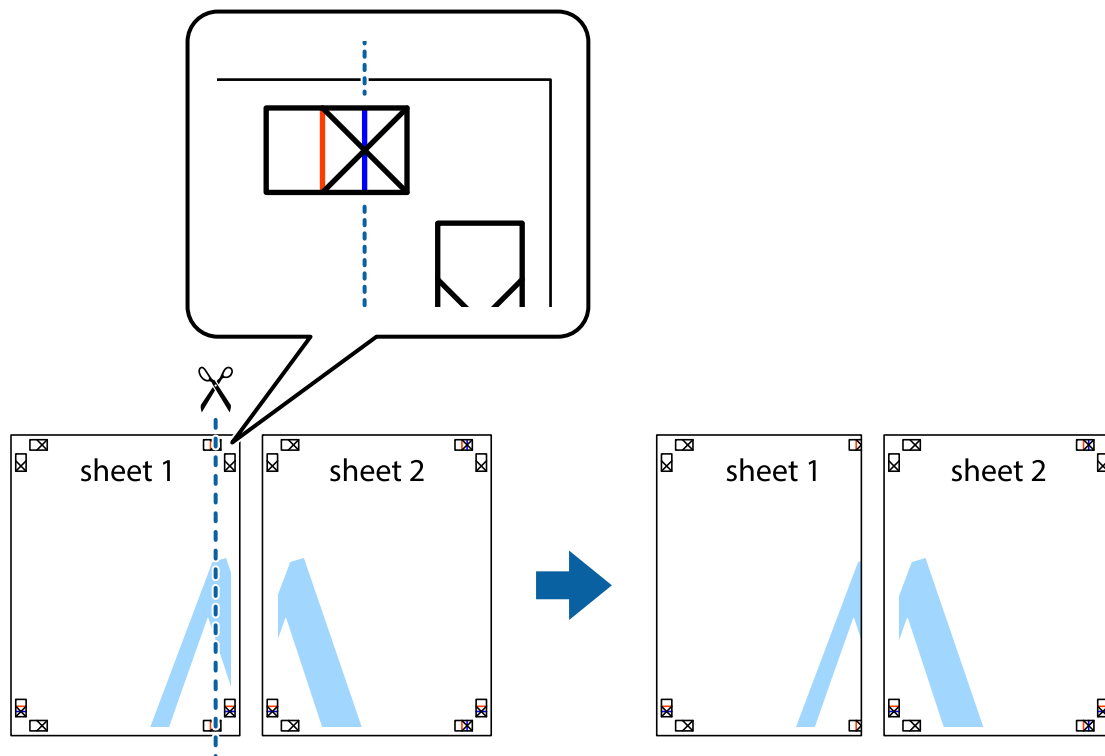
- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Põhiteave printimise kohta — Windows” lk 62

Postrite printimine funktsiooniga Vaheliti joondusmärgised

Järgnevalt on toodud näide postri printimisest, kui valitud on suvand **2x2 plakat** ja jaotises **Prindi lõikejooned** asuv suvand **Vaheliti joondusmärgised**.

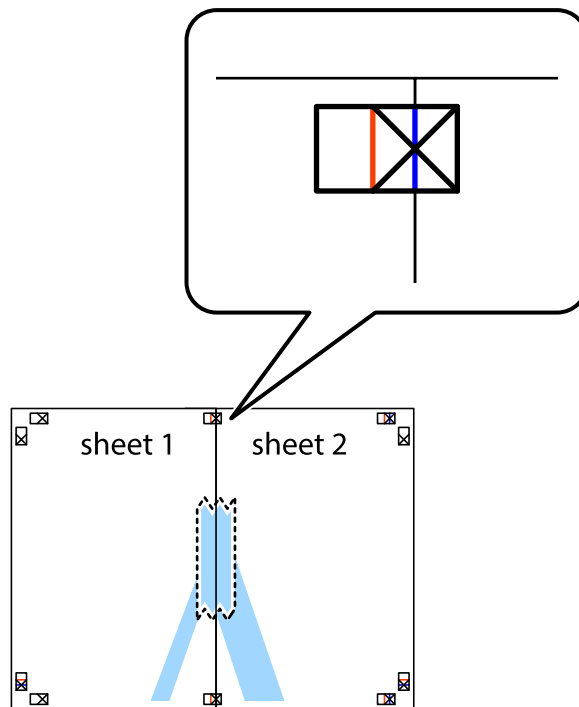


1. Valmistage ette Sheet 1 ja Sheet 2. Lõigake mööda alumise ja ülemise risti vahelist sinist vertikaalset joont ära Sheet 1 veerisid.

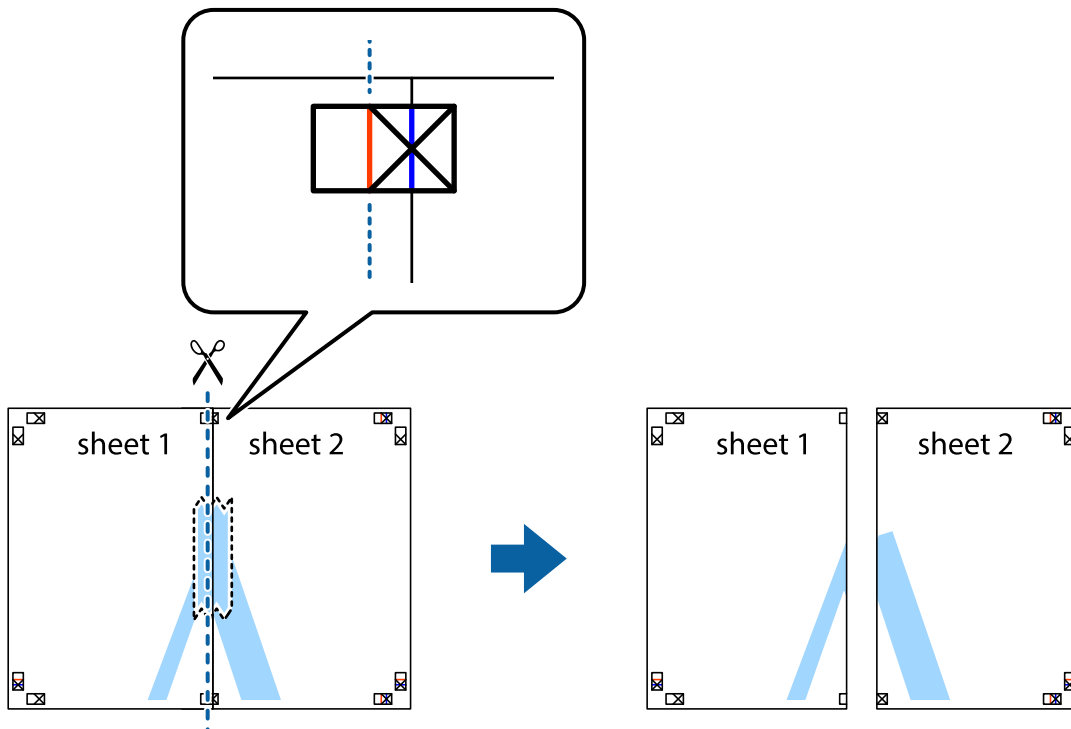


Printimine

2. Asetage Sheet 1 Sheet 2 peale ja joondage ristid. Seejärel kleepige kaks lehte tagaküljelt ajutiselt kokku.

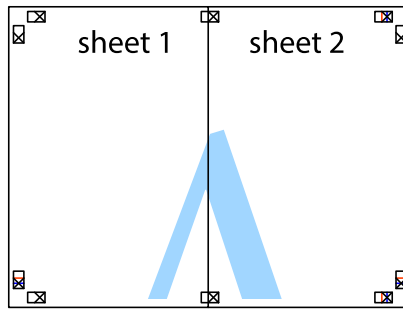


3. Lõigake kleebitud lehed mööda joondusmärkide vahelist vertikaalset punast joont pooleks (järgige ristidest vasakul olevat joont).

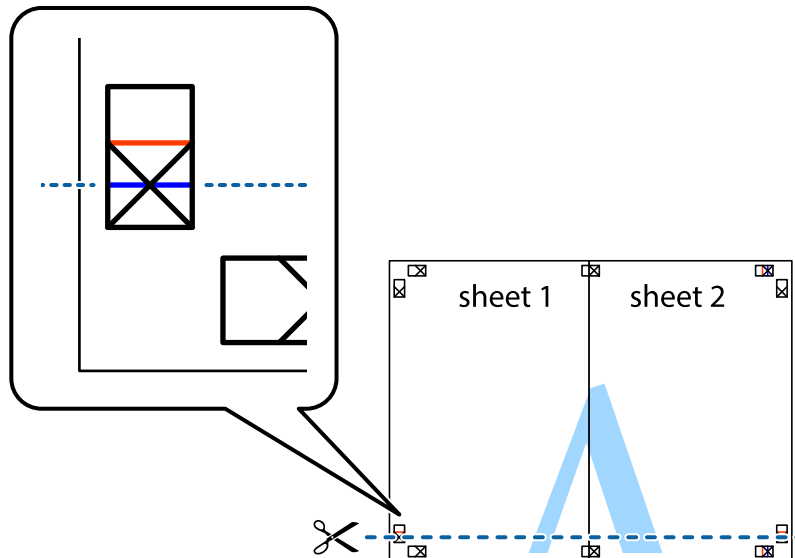


Printimine

4. Kleepige lehed tagaküljelt kokku.

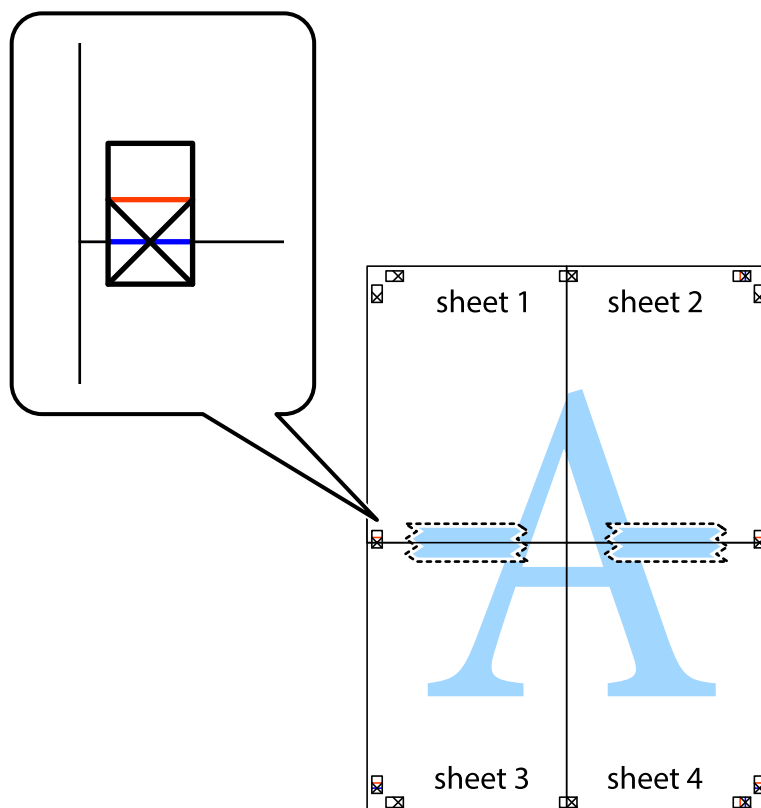


5. Sheet 3 ja Sheet 4 kokkukleepimiseks korrake toiminguid 1–4.
6. Lõigake mööda vasakpoolse ja parempoolse risti vahelist sinist horisontaalset joont Sheet 1 ja Sheet 2 veerised ära.



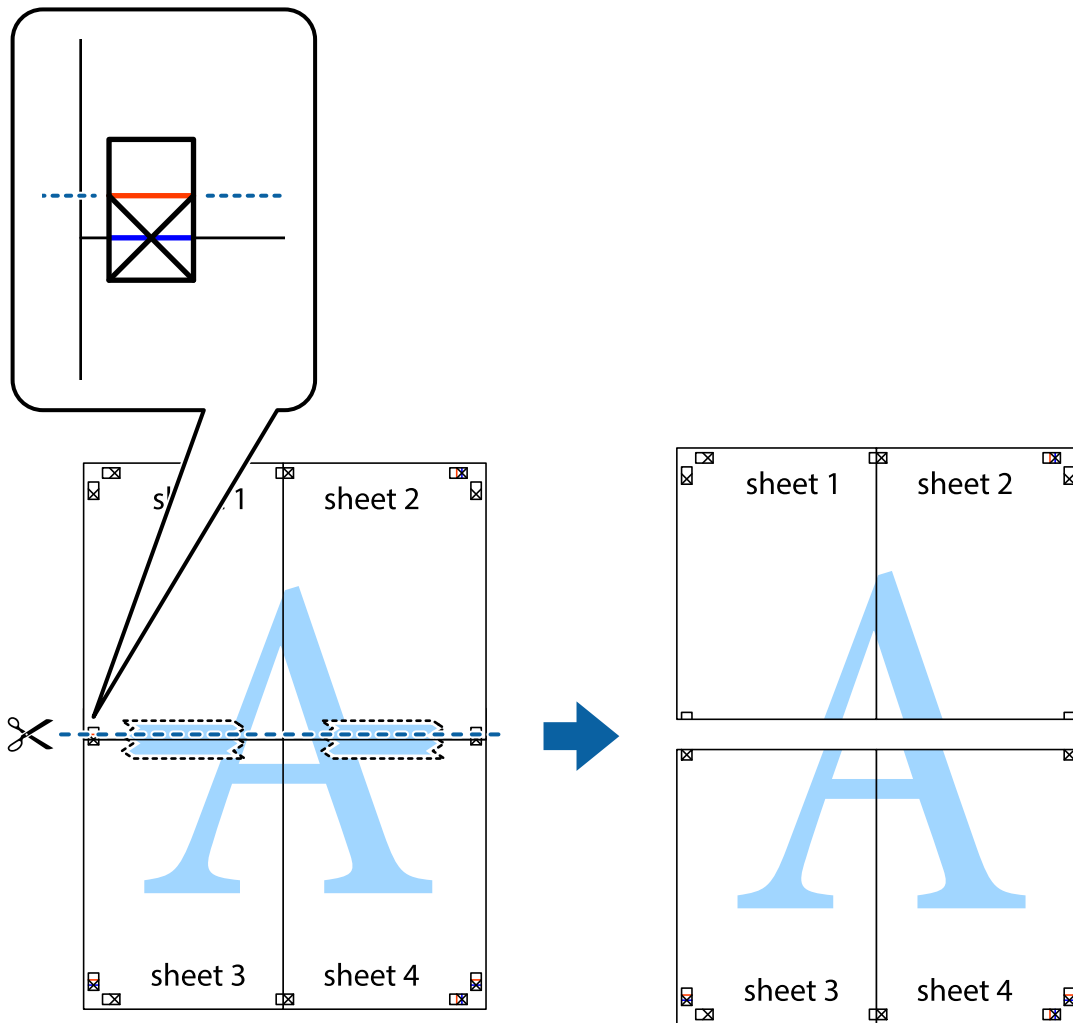
Printimine

7. Asetage Sheet 1 ja Sheet 2 serv Sheet 3 ja Sheet 4 peale ning joondage ristid. Seejärel kleepige lehed tagaküljelt ajutiselt kokku.

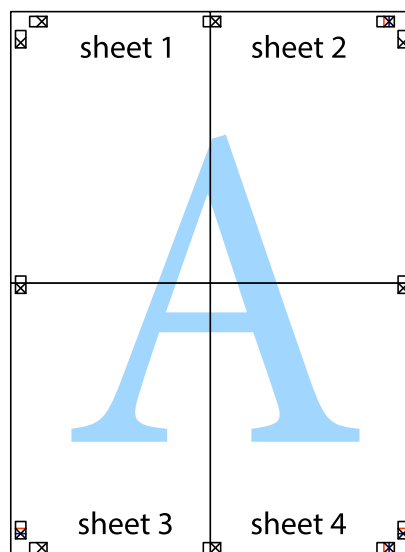


Printimine

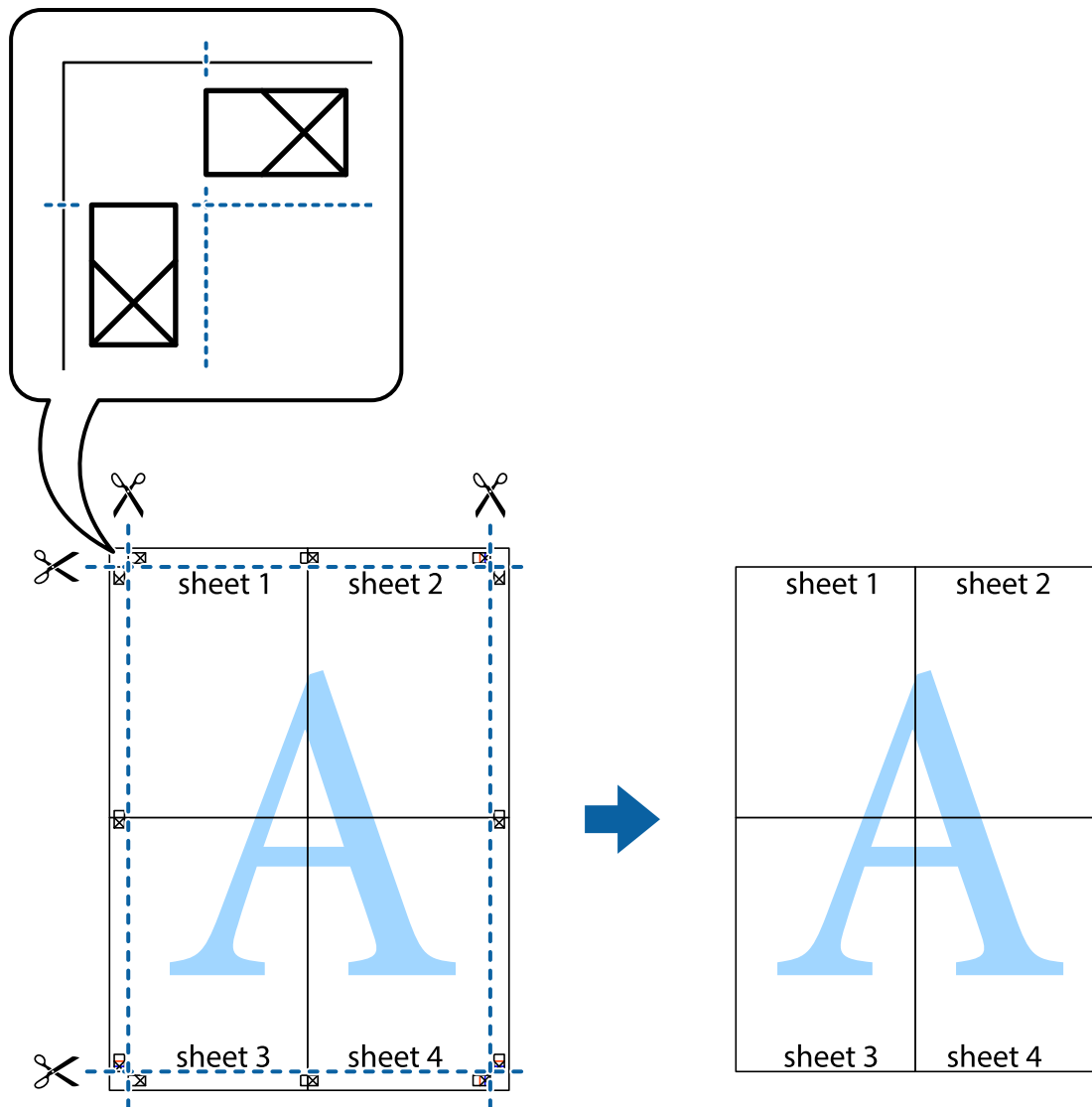
8. Lõigake kleebitud lehed mööda joendusmärkide vahelist horisontaalset punast joont pooleks (järgige ristidest ülalpool olevat joont).



9. Kleepige lehed tagaküljelt kokku.



10. Lõigake piki välisjuhikut ära ka ülejäänud veerised.



Täpsemate sätetega printimine

Selles jaotises kirjeldatakse printeridraiveri mitmesuguseid lisapaigutus- ja printimisfunktsioone.

Seotud teave

- ➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158
- ➔ „Mac OS Xi printeridraiver” lk 160

Printimise eelseadistuse lisamine lihtsamaks printimiseks

Kui loote sageli kasutatavatest printisätetest printeridraiveris oma eelseadistuse, võite hõlpsalt printida, valides eelseadistuse loendist.

Printimine

Windows

Oma eelseadistuse lisamiseks määrake sätted **Dokumendi formaat** ja **Paberitüüp** vahekaardil **Pealeht** või **Veel suvandeid** ning klõpsake seejärel suvandit **Lisa/eemalda eelseaded**, mis asub jaotises **Printimise eelmäärangud**.

Märkus.

Lisatud eelseadistuse kustutamiseks klõpsake **Lisa/eemalda eelseaded**, valige eelseadistuse nimi, mida tahate kustutada ja kustutage see.

Mac OS X

Avage printimisdialog. Oma eelseadistuse lisamiseks määrake sellised sätted nagu **Paberiformaat** ja **Meediumitüüp** ning salvestage seejärel praegused sätted sättes **Eelseadistused** eelseadistusena.

Märkus.

Lisatud eelseadistuse kustutamiseks valige suvandid **Presets > Show Presets**, valige eelseadistuse nimi, mida soovite loendist kustutada ja seejärel kustutage see.

Vähendatud või suurendatud dokumendi printimine

Võite dokumenti protsendimäära võrra suurendada või vähendada.

Windows

Määrake **Dokumendi formaat** vahekaardil **Veel suvandeid**. Valige suvand **Vähenda/suurenda dokumenti, Suurenda** ja sisestage seejärel protsendimäär.

Mac OS X

Märkus.

Toimingud varieeruvad sõltuvalt rakendusest. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Valige suvand **Lehe häälestus** (või **Prindi**) menüüst **Fail**. Valige printer jaotises **Vorminda seadme jaoks**, valige paberi formaat ja seejärel sisestage protsendimäär väljal **Mastaap**. Sulgege aken ja printige, järgides üldisi printimisjuhiseid.

Seotud teave

➔ [„Põhiteave printimise kohta — Mac OS X” lk 64](#)

Printimisvärvi kohandamine

Võite kohandada printimiseks kasutatavaid värve.

Funktsiooniga **PhotoEnhance** luuakse selgem kujutis ja erksamad värvid, kohandades automaatselt algse pildi kontrastsust, küllastust ning eredust.

Märkus.

- Neid kohandusi ei rakendata algsetele andmetele.
- Funktsioon **PhotoEnhance** kohandab värve pildistatava asukohta analüüsid. Kui olete pilti vähendades, suurendades, kärpides või pöörates pildistatava asukohta muutnud, võib värv ootamatult muutuda. Kui pilt on fookusest väljas, võib selle toon ebaloomulik olla. Kui värvid muutuvad või mõjuvad ebaloomulikult, printige mõne muu režiimiga, mitte funktsiooniga **PhotoEnhance**.

Windows

Valige värviparanduse meetod suvandist **Värvikorreksioon** vahekaardil **Veel suvandeid**.

Printimine

Kui teete valiku **Automaatne**, reguleeritakse värve automaatselt, et need vastaksid paberi tüübile ja prindikvaliteedi sätetele. Kui teete valiku **Kohandatud** ja klõpsate **Täpsemalt**, saate ise sätteid valida.

Mac OS X

Avage printimisdialog. Valige hüpikmenüüst **Color Matching** ja seejärel **EPSON Color Controls**. Valige hüpikmenüüst **Color Options** ja valige üks saadaolevatest suvanditest. Klõpsake noolel suvandi **Täpsemad sätteid** kõrval ja tehke soovitud sätteid.

Kopeerimisvastase mustri printimine (ainult Windows)

Saate printida dokumente, millel on nähtamatu kiri (nt „koopia”). See kiri ilmub nähtavale dokumendi paljundamisel, et koopiaid oleks võimalik originaalist eristada. Võite ka oma kopeerimisvastase mustri lisada.

Märkus.

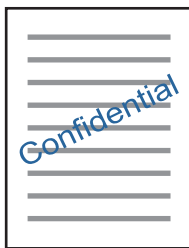
See funktsioon on saadaval vaid siis, kui järgmised sätteid on valitud.

- Paberitüüp: tavapaberid*
- Kvaliteet: Standard*
- Automaatne kahepoolne printimine: keelatud*
- Värvikorreksioon: Automaatne*
- Põikikiudu paber: keelatud*

Klõpsake suvandit **Vesimärgi omadused** vahekaardil **Veel suvandeid** ning valige seejärel kopeerimisvastane muster. Üksikasjade, nagu formaat ja tihedus, muutmiseks klõpsake nuppu **Sätteid**.

Vesimärgi printimine (ainult Windows)

Võite lisada printitud lehtedele vesimärgi (nt „salajane”). Võite ka lisada oma vesimärgi.



Klõpsake suvandit **Vesimärgi omadused** vahekaardil **Veel suvandeid** ning valige seejärel vesimärk. Üksikasjade (nt tiheduse ja vesimärgi asukoha) muutmiseks klõpsake nuppu **Sätteid**.

Päise ja jaluse printimine (ainult Windows)

Saate päiste ja jalustena printida teavet, nagu kasutajanimi ja printimiskuupäev.

Klõpsake suvandit **Vesimärgi omadused** vahekaardil **Veel suvandeid** ja valige seejärel suvand **Päis/jalus**. Klõpsake suvandit **Sätteid** ja valige rippmenüüst vajalikud sätteid.

Fotode printimine rakendusega Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print võimaldab lihtsat fotode küljendamist ja printimist erinevat tüüpi paberitele. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Märkus.

Kui printite Epsoni originaalfotopaberile, on tindikvaliteet parim ning väljaprintid on erksad ja selged.

Seotud teave

➔ „Epson Easy Photo Print” lk 162

Printimine nutiseadmetest

Rakenduse Epson iPrint kasutamine

Epson iPrint on rakendus, millega saate printida fotosid, dokumente ja veebilehti nutiseadmest (nt nutitelefon või tahvelarvuti). Saate kasutada kohalikku printimist, printimist nutiseadmest, mis on ühendatud printeriga samasse juhtmeta võrku, või kaugprintimist (kaugasukohast Interneti kaudu). Kaugprintimise kasutamiseks registreerige printer teenuses Epson Connect.



Seotud teave

➔ „Teenus Epson Connect” lk 156

Rakenduse Epson iPrint installimine

Rakenduse Epson iPrint saate oma nutiseadmesse installida järgmist URL-i või QR-koodi kasutades.

<http://ipr.to/c>

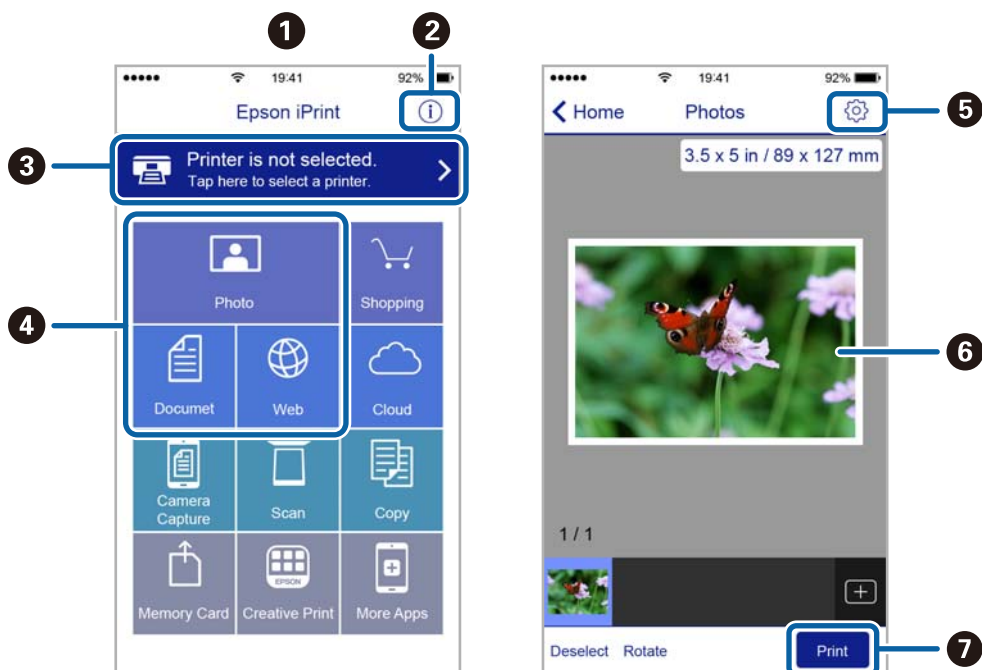


Printimine rakendusega Epson iPrint

Käivitage nutiseadmes Epson iPrint ja valige avakuvalt üksus, mida soovite kasutada.

Printimine

Järgmisi ekraane võidakse ilma ette teatamata muuta.



1	Avakuva rakenduse käivitamisel.
2	Kuvab teavet printeri seadistamise kohta ja KKK.
3	Kuvab ekraani, kus saate valida printeri ja selle sätted. Kui olete printeri juba valinud, ei pea te seda järgmisel korral enam uuesti valida.
4	Valige, mida soovite printida, nagu fotod, dokumendid või veebilehed.
5	Kuvab ekraani printisätete, nagu paberiformaat ja -tüüp, valimiseks.
6	Kuvab valitud fotod ja dokumendid.
7	Alustab printimist.

Märkus.


Dokumendimenüüst printimiseks, kasutades seadmeid iPhone, iPad ja iPod touch, mis töötavad platvormil iOS, käivitage Epson iPrint pärast printitava dokumendi edastamist, kasutades rakenduse iTunes failijagamisfunktsiooni.

Printimise tühistamine

Märkus.

- Te ei saa Windowsis printitööd arvutist tühistada, kui see on täielikult printerisse saadetud. Sel juhul katkestage printitöö printeri juhtpaneelilt.
- Opsüsteemis Mac OS X mitme lehe printimise ajal ei saa te kõiki printitöid juhtpaneelilt tühistada. Sel juhul katkestage printitöö arvutist.
- Kui saatsite printitöö operatsioonisüsteemist Mac OS X v10.6.8 võrgu kaudu, ei pruugi teil olla võimalik seda arvutist tühistada. Sel juhul katkestage printitöö printeri juhtpaneelilt.

Printimise tühistamine – printerinupp

Polelioleva prinditöö tühistamiseks vajutage nuppu .

Printimise tühistamine – olekumenüü

1. Vajutage nuppu **i**, et kuvada **Olekumenüü**.
2. Valige suvandid **Tööde jälgija > Prinditöö**.
Poleliolevad ja ootel tööd kuvatakse loendis.
3. Valige töö, mille soovite tühistada.
4. Vajutage nuppu **Tühista**.


Printimise tühistamine – Windows

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Valige vahekaart **Hooldus**.
3. Klõpsake nuppu **Printimisjärjek..**
4. Paremklõpsake töö, mida soovite katkestada, ja seejärel valige käsk **Loobu**.

Seotud teave

➔ [„Windowsi printeridraiver” lk 158](#)

Printimise tühistamine – Mac OS X

1. Klõpsake **dokil** olevat printeriikooni.
2. Valige printimistöö, mille soovite tühistada.
3. Tühistage töö.
 - Mac OS X v10.8.x või uuem
Klõpsake edenemisnäidiku kõrval olevat nuppu .
 - Mac OS X v10.6.8 kuni v10.7.x
Klõpsake nuppu **Kustuta**.

Kopeerimine

1. Laadige paber printerisse.

Kui laadite paberit komponenti tagum. paberisöödupilu, ärge tehke seda enne, kui printer annab vastava korralduse.

**Oluline teave:**

Seadke juhtpaneelil paberi sätted.

2. Asetage originaalid seadmesse.

Kui soovite kopeerida mitut originaali või teha kahepoolseid koopiaid, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

3. Valige avakuvalt **Kopeeri**.

4. Sisestage numbriklahvistikult koopiate arv.


5. Vajutage nuppu **Paigutus** ja valige seejärel sobiv paigutus.

6. Tehke vajadusel ka muid seadistusi. Saate teha üksikasjalikke seadistusi, vajutades suvandit **Sätted**.

Märkus.

Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätted eelseadistusena salvestada.

Vajutage nuppu **Eelvaade**, et kuvada kopeerimistulemuste eelvaade. Kui asetate originaalid ADF-i, siis eelvaadet ei kuvata.

7. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Kopeeri” lk 84

Menüüsuvandid režiimile Kopeeri

Märkus.

Kuvatud menüüd on erinevad, olenevalt valitud paigutusest.

Koopiate arv

Sisestage koopiate arv.

Paigutus

Äärisega

Veeristega koopiad.

Kopeerimine

kuni 2

Kopeerib küljendusega 2-ühes kaks ühepoolset originaali ühele lehele.

4 ühel lehel

Kopeerib küljendusega 4-ühes neli ühepoolset originaali ühele lehele.

ID-kaart

Skannib ID-kaardi mõlemat poolt ja kopeerib need A4-formaadis paberi ühele küljele.

Tükelda lehed

Kopeerib voldiku kaks vastaslehekülge eraldi paberilehtedele.

Dokumendi suurus

Valige originaali formaat.

Suum

Konfigureerib suurendamise või vähendamise suurendusteguri.

Kohandatud suurus

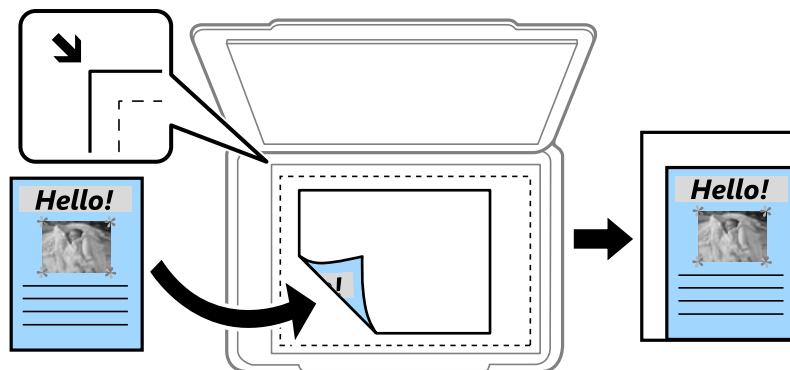
Määrab suurenduse, mida kasutatakse originaali suurendamiseks või vähendamiseks vahemikus 25 kuni 400%.

Tegelik suurus

Kopeerib 100%-lise suurendusega.

Automaatsobitus lehele

Tuvastab skannimisala ja suurendab või vähendab automaatselt originaali, et sobitada see teie valitud paberisuurusele. Kui originaali ümber on valged veerised, tuvastatakse valged veerised skanneriklaasi nurgatähiselt skannimisalana, kuid on võimalik, et vastaskülje veeriseid kärbitakse.



A3->A4 ja muud

Suurendab või vähendab automaatselt originaali, et sobitada see teie valitud paberisuurusele.

Paberi allikas

Valige paberiallikas, mida soovite kasutada. Valige funktsioon **Automaatne**, et sööta paberit automaatselt, kasutades paberi laadimisel määratud funktsiooni **Paberi häälestus** sätteid. Kui valite suvandi Tag. pab. söödup., valige komponenti tagum. paberisöödupilu laaditava paberi formaat ja tüüp.

2-poolne

Väljas

Kopeerib originaali ühe külje paberi ühele küljele.

Kopeerimine

2>2-poolne

Kopeerib kahepoolse originaali mõlemad küljed ühe paberilehe mõlemale küljele.

1>2-poolne

Kopeerib kaks ühepoolset originaali ühe paberilehe mõlemale küljele. Vajutage nuppu **Täpsem**, et konfigurereida paberi köitmiskohta.

2>1-poolne

Kopeerib kahepoolse originaali mõlemad küljed kahe paberilehe ühele küljele. Vajutage nuppu **Täpsem**, et konfigurereida originaali köitmiskohta.

Dokumendi paigutus

Valige originaali suund.

Kvaliteet

Kopeerib optimaalse kvaliteediga, vastavalt originaali kvaliteedile.

Tihedus

Suurendage tihedust, kui kopeeritud tulemus on hägune. Vähendage tihedust, kui tint hakkab määrima.

Paigutusjärjest.

Valige mitme lehe jaoks mõeldud koopia paigutus, kui olete valinud sätte **kuni 2** või **4 ühel lehel** suvandi **Paigutus** jaoks.

Skannimisjärjekord

Valige skannitav voldiku lehekülg, kui olete valinud funktsiooni **Tükelda lehed** sätteks **Paigutus**.

Eemalda vari

Eemaldab varjud, mis jäävad voldiku kopeerimisel koopiate keskele või paksul paberil originaali kopeerimisel koopiate ümber.

Eemalda auguraua augud

Eemaldab kopeerimisel köitmisaugud.

Eksemplarhaaval koopia

Prindib mitmest järjestatud originaalist mitu koopiat ning sordib need komplektidesse.

Kuivamisaeg

Valige kuivamisaeg kahepoolsel kopeerimisel. Suurendage kuivamisaega, kui tint hakkab määrima.

Skannimine

Juhtpaneelilt skannimine

Meilile skannimine

Skannitud pildifaile võite saata otse printerist eelkonfigureeritud meiliserveri kaudu meili teel. Enne funktsiooni kasutamist peate meiliserveri konfigureerima.

Saate meiliaadressi otse sisestada, kuid lihtsam võib olla see esmalt kontaktiloendis registreerida.

Märkus.

- Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et printeri sätted **Kuupäev/kellaaeg** ja **Ajavahe** on õiged. Kasutage menüüsid, valides suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Tavasätted** > **Kuupäeva/kellaaja sätted**.
- Selle funktsiooni asemel saate vorminguks valida sätte **E-post**, kui skannite arvutisse juhtpaneelilt. Saate saata meili, sisestades aadressi selle printeriga ühendatud arvutis. Kui skannite arvutisse, siis veenduge, et arvuti on sisse lülitatud.

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali või teha kahepoolset skannimist, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

2. Valige avakuvalt **Skanni**.
3. Valige suvand **Meil**.

4. Sisestage meiliaadressid.

- Kontaktide loendist valimine: vajutage nuppu **Kontaktid**, valige kontakt ja seejärel vajutage nuppu **Jätka**.
- Meiliaadressi käsitsi sisestamiseks valige **Sisestage meiliaadress.** > **Sisestage meiliaadress.**, sisestage meiliaadress ja vajutage seejärel ekraani alumises parempoolses osas olevat sisestusklahvi.

Märkus.


Võite saata meile kuni 10 individuaalsele meiliaadressile ja rühmale.

5. Vajutage suvandit **Vorming** ja valige seejärel sobiv failivorming.

6. Vajutage suvandit **Menüü** ja määrake seejärel suvandite **Meilisätted** ja **Põhisätted** sätted.

Märkus.

- Võite suvandis **Manusfaili maks. suurus** meili manusesse lisatavate failide maksimaalse suuruse määrata.
- Kui valite failivorminguks PDF-i, saate faili kaitsmiseks parooli määrata. Valige suvand **PDF-i sätted** ja määrake seejärel sätted.
- Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätted eelseadistusena salvestada.

7. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Meiliserveri konfigureerimine” lk 224
- ➔ „Kontaktide haldamine” lk 57
- ➔ „Arvutisse skannimine” lk 92

Skannimine

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Režiim Eelsätted” lk 21
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Menüüsuvandid meili skannimiseks

Kontaktid

Valige kontaktiloendist skannitud pildi saatmiseks meiliaadressid.

Vorming

Valige skannitud pildi salvestusvorming. Kui valite sätte **TIFF (üks leht)** või **TIFF (mitu lehte)**, saate ainult ühevärviliselt skannida.

Menüü

- Meilisätted

Teema

Sisestage meili teema, kasutades tähti, numbreid ja sümboloid.

Failinime prefiks

Sisestage prefiks pildi nime jaoks, kasutades tähti, numbreid ja sümboloid.

- Põhisätted

Seadke skannimissätted originaalide jaoks. Täiendava teabe saamiseks vaadake üldsätete menüüsid.

- Skannimisaruanne

Prindib ajaloo, millest on näha, millal ja millisele meiliaadressile on skannitud pilte saadetud.

Seotud teave

- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Võrgukausta või FTP-serverisse skannimine

Saate skannitud pildi võrgus asuvasse konkreetsesse kausta salvestada. Kausta määramiseks võite sisestada otse kaustatee, kuid lihtsam võib olla kaustateave esmalt kontaktiloendis registreerida.

Märkus.

Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et printeri sätted **Kuupäev/kellaeg** ja **Ajavahe** on õiged. Kasutage menüüsid, valides suvandid **Häälestus > Süsteemi administreerimine > Tavasätted > Kuupäeva/kellaaja sätted**.

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali või teha kahepoolset skannimist, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

2. Valige avakuvalt **Skanni**.
3. Valige suvand **Võrgukaust/FTP**.

Skannimine

4. Määrake kaust.

- Kontaktide loendist valimine: vajutage nuppu **Kontaktid**, valige kontakt ja seejärel vajutage nuppu **Jätka**.
- Kaustatee otse sisestamine: vajutage nuppu **Sisestage asukoht**. Valige suvand **Siderežiim**, sisestage sättes **Asukoht** kaustatee ja määrake seejärel muud kausta sätteid.

Märkus.

Sisestage kausta tee järgmises vormingus.

Kui andmevahetuseks kasutatakse protokoll *SMB*:

`\\hosti nimi\kausta nimi`

Kui andmevahetuseks kasutatakse protokoll *FTP*:

`ftp://hosti nimi/kausta nimi`

5. Vajutage suvandit **Vorming** ja valige seejärel sobiv failivorming.

6. Vajutage suvandit **Menüü** ja määrake seejärel suvandite **Faili sätted** ja **Põhisätted** sätteid.

Märkus.

- Kui valite failivorminguks *PDF-i*, saate faili kaitsmiseks parooli määrata. Valige **Põhisätted** > **PDF-i sätted** ja seejärel seadke sätteid.
- Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätteid eelseadistusena salvestada.

7. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Kontaktide haldamine” lk 57
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Režiim Eelsätted” lk 21
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Menüüsuvandid võrgukausta või FTP-serverisse skannimiseks

Kontaktid

Valige kontaktiloendist skannitud pildi salvestamiseks kaust. Kui olete kontaktiloendist kausta valinud, ei pea te asukohta määrama.

Asukoht

- Siderežiim
Valige siderežiim.
- Asukoht
Valige skannitud pildi salvestamiseks kaustatee.
- Kasutajanimi
Sisestage määratud kausta kasutajanimi.
- Parool
Sisestage määratud kausta parool.

Skannimine

Ühendusrežiim

Valige ühendusrežiim.

Pordi number

Sisestage pordinumber.

Vorming

Valige skannitud pildi salvestusvorming. Kui valite sätte **TIFF (mitu lehte)**, saate ainult ühevärviliselt skannida.

Menüü

Faili sätted

Sisestage prefiks piltide nime jaoks üksuses **Failinime prefiks**, kasutades tähti, numbreid ja sümboleid.

Põhisätted

Seadke skannimissätted originaalide jaoks. Täiendava teabe saamiseks vaadake üldsätete menüüsid.

Skannimisaruanne

Prindib ajaloo, millest on näha, millal ja millisesse kausta on skannitud pilte saadetud.

Seotud teave

➔ [„Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95](#)

Mäluseadmele skannimine

Saate skannitud pildi mäluseadmele salvestada.

1. Sisestage mäluseade printeri mälukaardi pesasse või välisliidese USB-porti.

2. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali või teha kahepoolset skannimist, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

3. Valige avakuvalt **Skanni**.

4. Valige suvand **Mäluseade**.


5. Vajutage suvandit **Vorming** ja valige seejärel faili salvestamise vorming.

6. Valige suvand **Sätted** ja määrake seejärel skannisätted.

Märkus.

Kui valite failivorminguks PDF-i, saate faili kaitsmiseks parooli määrata. Valige suvand **PDF-i sätted** ja määrake seejärel sätted.

Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätted eelseadistusena salvestada.

7. Vajutage nuppu .

Skannimine

Seotud teave

- ➔ „Osade nimetused ja funktsioonid” lk 15
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Režiim Eelsätted” lk 21
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Menüüsuvandid mäluseadmesse skannimiseks

Vorming

Valige skannitud pildi salvestusvorming. Kui valite sätte **TIFF (mitu lehte)**, saate ainult ühevärviliselt skannida.

Sätted

Seadke skannimissätted originaalide jaoks. Täiendava teabe saamiseks vaadake üldsätete menüüsid.

Seotud teave

- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Pilvekeskkonda skannimine

Saate skannitud pilte ka pilveteenustesse saata. Enne selle funktsiooni kasutamist seadke sätted, kasutades teenust Epson Connect. Üksikasjalikku teavet leiate teenuse Epson Connect portaali veebisaidilt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (ainult Euroopa)

1. Veenduge, et olete seadnud sätted, kasutades teenust Epson Connect.
2. Asetage originaalid seadmesse.


Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali või teha kahepoolset skannimist, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

3. Valige avakuvalt **Skanni**.
4. Valige suvand **Pilv**.
5. Valige sihtkoht.
6. Vajutage suvandit **Vorming** ja valige seejärel faili salvestamise vorming.
7. Valige suvand **Sätted** ja määrake seejärel skannisätteid.

Märkus.

*Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätted eelseadistusena salvestada.*

8. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51

➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Menüüsuvandid pilvekeskkonda skannimiseks

Vorming

Valige skannitud pildi salvestusvorming.

Sätted

Seadke skannimissätted originaalide jaoks. Täiendava teabe saamiseks vaadake üldsätete menüüsid.

Seotud teave

➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Arvutisse skannimine

Saate skannitud kujutise arvutisse salvestada.



Oluline teave:

Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et arvutisse on installitud Epson Scan 2 ja Epson Event Manager.

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali või teha kahepoolset skannimist, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

2. Valige avakuvvalt **Skanni**.
3. Valige suvand **Arvuti**.
4. Valige arvuti, kuhu salvestada skannitud pildid.

Märkus.

Rakenduses Epson Event Manager saate muuta skannimissätteid nagu skannimissuurus, salvestamise sihtkaust või salvestusvorming.

Kui printer on võrguga ühendatud, saate valida arvuti, kuhu soovite skannitud pilti salvestada. Printeri juhtpaneelil saab kuvada kuni 20 arvutit.

*Kui arvuti, kuhu soovite skannitud pildid salvestada, tuvastatakse võrgus, kuvatakse juhtpaneelil arvuti nime 15 esimest tähemärki. Kui seate sätete **Network Scan Name (Alphanumeric)** rakenduses Epson Event Manager, kuvatakse see juhtpaneelil.*

5. Vajutage suvandit **Vorming** ja valige seejärel sobiv failivorming.


Märkus.

*Kui on valitud suvand **E-post**, saate manustada skannitud pildi meilile.*

6. Vajadusel seadke sätted **Skannimisala** ja **2-poolne**.

Märkus.

*Vajutage suvandit **Eelsätted**, et sätted eelseadistusena salvestada.*

7. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Menüüsuvandid arvutisse skannimiseks

2-poolne

Skannib originaali mõlemat külge.

Skannimisala

Valige skannimisala. Rakenduse Epson Event Manager sätete kasutamiseks valige suvand **Event Manager i sät.**

Vorming

Valige skannitud pildi salvestusvorming.

Arvutisse (WSD) skannimine


Märkus.

- See funktsioon on kasutatav üksnes arvutis, milles on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Kui kasutate opsüsteemi Windows 7/Windows Vista, peate selle funktsiooni jaoks arvuti esmalt häälestama.

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali, paigutage kõik originaalid ADF-ile.

2. Valige avakuvalt **Skanni**.
3. Valige suvand **Arvuti (WSD)**.
4. Valige arvuti.
5. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51

WSD-pordi seadistamine

Selles jaotises on selgitatud, kuidas seadistada WSD-porti opsüsteemis Windows 7/Windows Vista.

Märkus.

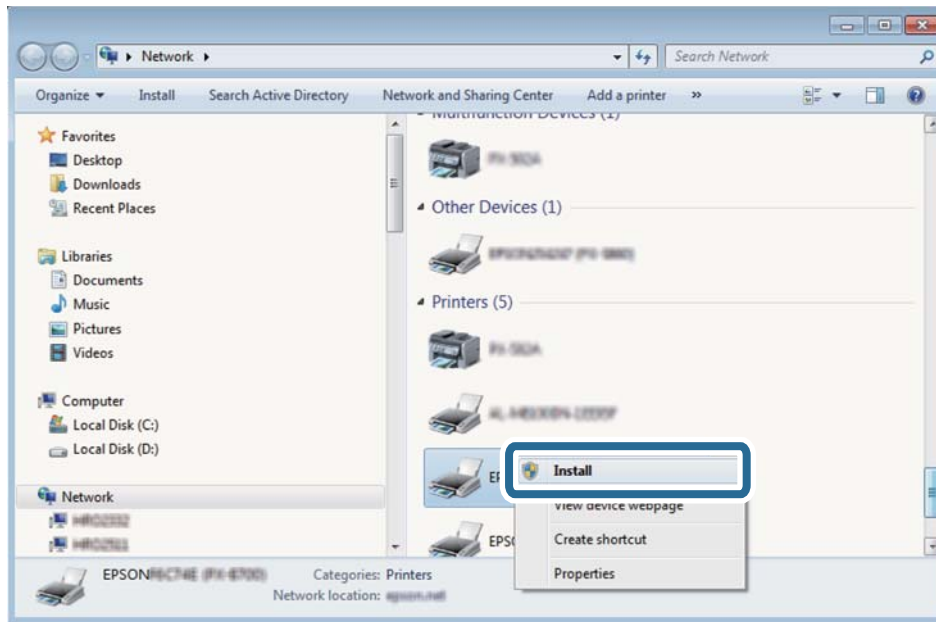
Opsüsteemis Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 seadistatakse WSD-port automaatselt.

Alljärgnev on vajalik WSD-pordi seadistamiseks.

- Printer ja arvuti on võrku ühendatud.
- Printeridraiver on arvutisse installitud.

Skannimine

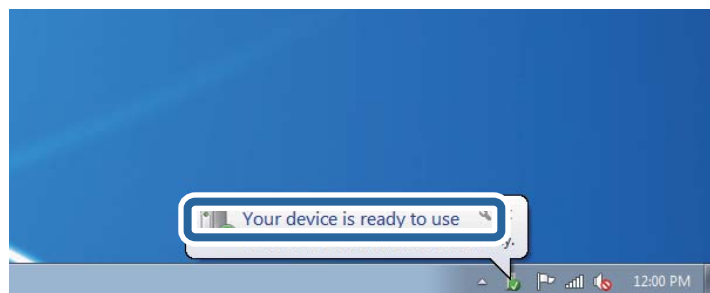
1. Lülitage printer sisse.
2. Klõpsake arvutis nuppu Start ja seejärel **Võrk**.
3. Paremklõpsake printerit ja seejärel klõpsake **Installi**.
Klõpsake **Jätka**, kui kuvatakse aken **Kasutajakonto kontroll**.
Klõpsake **Desinstalli** ja alustage uuesti, kui kuvatakse aken **Desinstalli**.



Märkus.

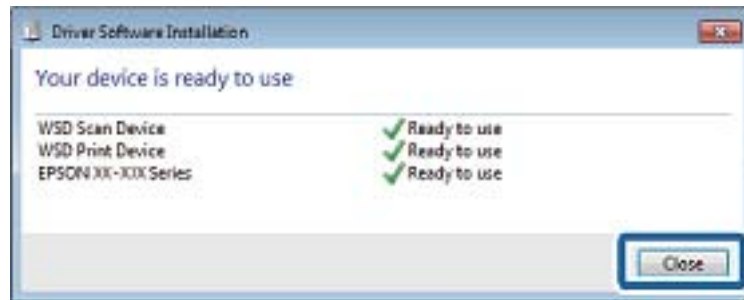
Võrguaknas kuvatakse võrgule seatud printeri nimi ja mudeli nimi (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)). Saate võrgule seatud printeri nime kontrollida printeri juhtpaneelilt või printides võrgu olekulehe.

4. Klõpsake **Teie seade on kasutusvalmis**.



Skannimine

5. Lugege teadet ja seejärel klõpsake **Sulge**.



6. Avage aken **Seadmed ja printerid**.

Windows 7

Klõpsake Start > **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** (või **Riistvara**) > **Seadmed ja printerid**.

Windows Vista

Klõpsake Start > **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.

7. Kontrollige, kas kuvatud on ikoon võrgule seatud printeri nimega.

Kui kasutate WSD-d, valige printeri nimi.

Seotud teave

➔ „Võrgu olekulehe printimine” lk 37

Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks

Kui te valite suvandid **Menüü** > **Põhisätted** või suvandi **Sätted**, on igas skannimismenüüs saadaval järgmised menüüd.

Märkus.

Kasutatavad menüüd erinevad olenevalt sihtkoha tüübist (meil või kaust) ning skannitud piltide salvestusvormingust.

Eraldusvõime

Valige skannimise resolutsioon.

Skannimisala

Valige skannimisala. Skannimisel teksti või pildi ümber oleva valge ruumi kärpimiseks valige suvand **Automaatne kärpimine**. Komponenti skanneri klaas maksimaalse skannimisala kasutamiseks valige suvand **Maksimaalne ala**.

2-poolne

Skannib originaali mõlemat külge. Valige kahepoolisel skannimisel suvand **Kõitmissuund** ja seejärel originaali kõitmiskoht.

Dokumendi tüüp

Valige originaali tüüp.

Tihedus

Valige skannitud pildi kontrastsus.

Skannimine

Dokumendi paigutus

Valige originaali suund.

Tihendusmäär

Valige, kui palju soovite skannitud pilti tihendada.

PDF-i sätted

Kui olete valinud salvestusvormingu sätteks **PDF**, kasutage neid sätteid PDF-failide kaitsmiseks.

Dokumendi avamise parool

Loob PDF-faili, mis nõuab avamisel parooli.

Õiguste parool

Loob PDF-faili, mis nõuab printimisel või muutmisel parooli.

Manusfaili maks. suurus

Valige, millise maksimaalse suurusega faile saab meili manusesse lisada.

Arvutist skannimine

Skannimine rakendusega Epson Scan 2

Saate skannida, kasutades skanneridraiverit „Epson Scan 2”. Saate skannida originaale, kasutades üksikasjalikke sätteid, mis sobivad tekstidokumentidele.

Vaadake sätete seletusi utiliidi Epson Scan 2 spikrist.

1. Paigutage originaalid seadmesse.

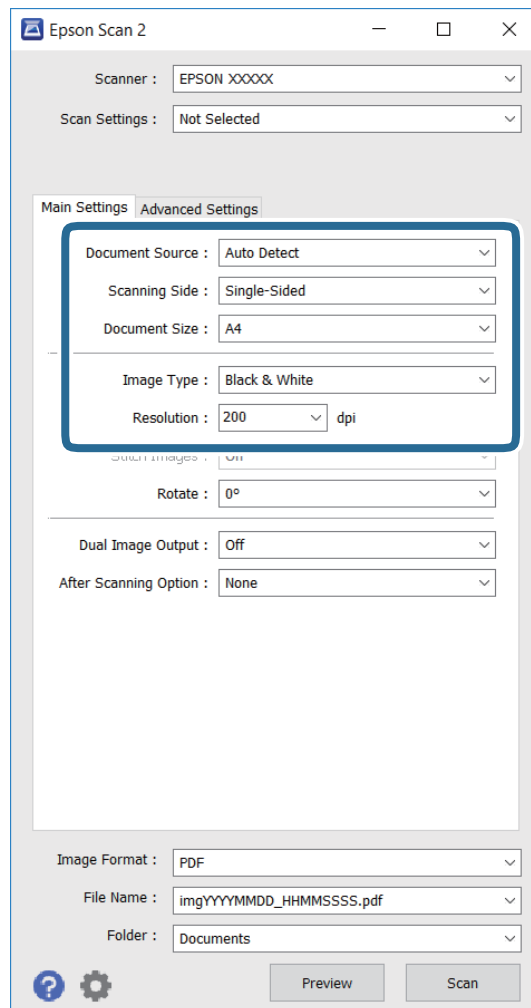
Märkus.

Kui soovite skannida mitut originaali, paigutage need ADF-ile.

2. Käivitage Epson Scan 2.

Skannimine

3. Valige vahekaardil **Põhiseaded** järgmised sätted.



- Dokumendi allikas:** valige allikas, kuhu originaal on paigutatud.
- Skaneerimisviis:** valige skannitava originaali külg, kui skannite ADF-ist.
- Dokumendi formaat:** valige skannitava originaali formaat.
- Pildi tüüp:** valige värv skannitud pildi salvestamiseks.
- Resolutsioon:** valige resolutsioon.

4. Vajadusel seadke ka muud skannimissätteid.

- Saate kuvada skannitud pildi eelvaate, klõpsates nuppu **Eelvaade**. Eelvaate aken avaneb ja kuvatakse pildi eelvaade.
Kui te kuvate eelvaate, kasutades ADF-i, väljutatakse originaal ADF-ist. Paigutage väljutatud originaal uuesti.
- Vahekaardil **Täpsemad seaded** saate seada üksikasjalikud pildikohanduse sätteid, mis sobivad tekstidokumentidele, nt järgmised.
 - Ebaterav maskeerimine:** saate parandada pildi piirjooni või neid teravamaks muuta.
 - Mahendus:** saate eemaldada muaree-mustri (võrgukujulised varjud), mis tekivad printitud materjalide, nagu nt ajakirjade, skannimisel.
 - Teksti täiustamine:** saate muuta originaali hägused tähed selgeks ja teravaks.

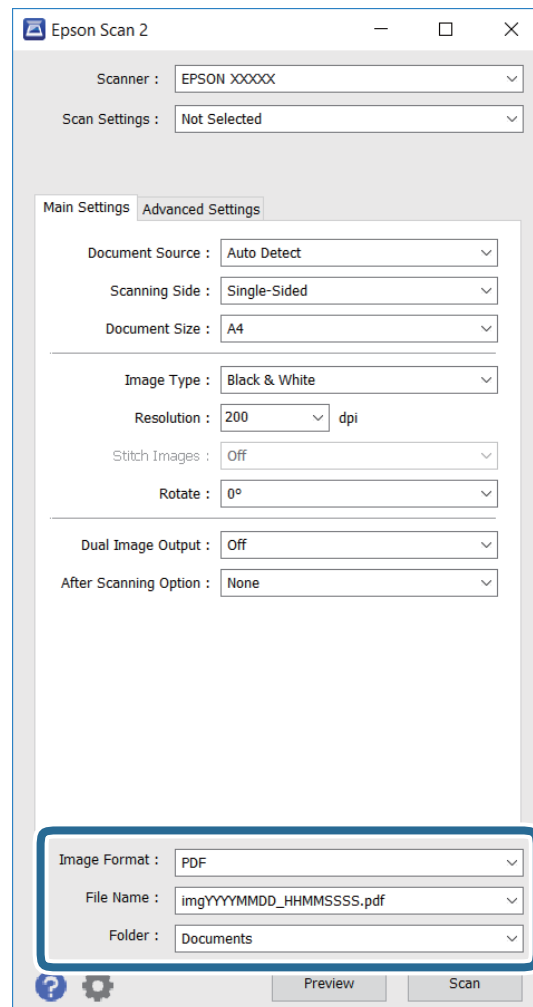
Skannimine

- ❑ **Autom.ala lõikudeks jaotamine:** saate muuta tähed selgeks ja pildid siledaks, kui skannite mustvalgelt dokumenti, mis sisaldab pilte.

Märkus.

Võimalik, et need suvandid pole kasutatavad, sõltuvalt teistest sätetest, mis te olete seadnud.

5. Seadke faili salvestamise sätteid.



- ❑ **Pildivorming:** valige loendist salvestusvorming. Saate seada üksikasjalikud sätteid igale salvestusvormingule, välja arvatud BITMAP ja PNG. Valige loendist määrang **Suvandid** pärast seda, kui olete valinud salvestusvormingu.
- ❑ **Faili nimi:** kinnitage salvestatava faili jaoks kuvatud nimi. Saate muuta failinime sätteid, valides loendist suvandi **Seaded**.
- ❑ **Kaust:** valige loendist salvestuskaust skannitud pildi jaoks. Saate valida teise kausta või luua uue kausta, valides loendist suvandi **Vali**.

6. Klõpsake käsku **Skanni**.

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Epson Scan 2 (skanneridraiver)” lk 160

Skannimine nutiseadmetest

Epson iPrint on rakendus, mis võimaldab skannida fotosid ja dokumente nutiseadmest, nagu nutitelefoni või tahvelarvuti, mis on ühendatud printeriga samasse juhtmeta võrku. Saate salvestada skannitud andmed nutiseadmesse või pilveteenustesse, saata neid meiliga või välja printida.



Rakenduse Epson iPrint installimine

Rakenduse Epson iPrint saate oma nutiseadmesse installida järgmist URL-i või QR-koodi kasutades.

<http://ipr.to/c>



Skannimine tarkvaraga Epson iPrint

Käivitage nutiseadmes Epson iPrint ja valige avakuvalt üksus, mida soovite kasutada.

Järgmisi kuvasid võidakse ilma ette teatamata muuta.



Skannimine

1	Avakuva rakenduse käivitamisel.
2	Kuvab teavet printeri seadistamise kohta ja KKK.
3	Kuvab näidu, kus saate valida printeri ja selle sätteid. Kui olete printeri juba valinud, ei pea te seda järgmisel korral enam uuesti valima.
4	Kuvab skannimisnäidu.
5	Kuvab näidu, kus saate valida skannimissätteid, näiteks resolutsioon.
6	Kuvab skannitud pildid.
7	Alustab skannimist.
8	Kuvab näidu, kus saate salvestada skannitud andmed nutiseadmesse või pilveteenustesse.
9	Kuvab näidu, kus saate skannitud andmeid meili teel saata.
10	Kuvab näidu, kus saate skannitud andmeid printida.

Faksimine

Faksi seadistamine

Telefoniliiniga ühendamine

Ühilduvad telefoniliinid

Võite printerit kasutada standardsete analoogtelefoniliinidega (PSTN ehk kanalikommutatsiooniga avalik telefonivõrk) ja kodukeskjaama telefonisüsteemides.

Printerit ei pruugi olla võimalik kasutada järgmiste telefoniliinide või -süsteemidega.

- VoIP-telefoniliin, nagu DSL või kiudoptika digitaalteenus
- Digitaaltelefoniliin (ISDN)
- Mõned kodukeskjaama telefonisüsteemid
- Kui telefonikontakti ja printeri vahele on ühendatud adapterid, nagu terminaliadapterid, VoIP-adapterid, jagurid või DSL-marsruuter.

Printeri ühendamine telefoniliiniga

Ühendage printer telefonipesaga, kasutades RJ-11 (6P2C) telefonikaablit. Ühendades telefoni printeriga, kasutage teist RJ-11 (6P2C) telefonikaablit.

Olenevalt piirkonnast võib telefonikaabel printeriga kaasas olla. Kui kaabel on printeriga kaasas, kasutage seda.

Võimalik, et teil tuleb telefonikaabel konkreetses riigis või piirkonnas ettenähtud adapteriga ühendada.

**Oluline teave:**

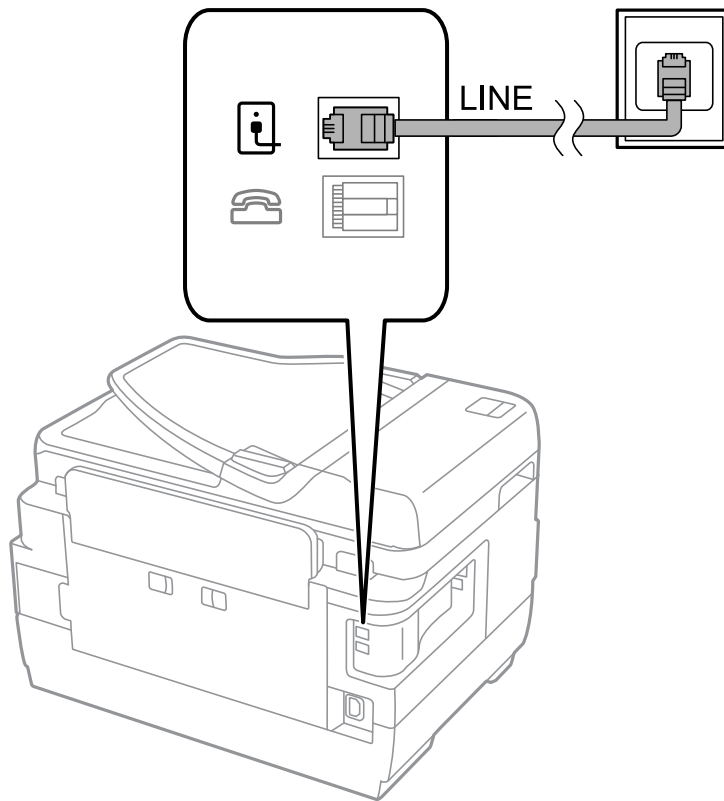
Eemaldage printeri pordilt EXT. kate üksnes siis, kui ühendate telefoni printeriga. Ärge eemaldage katet, kui te telefoni ei ühenda.

Piirkondades, kus esineb sageli äikest, soovitame teil volukaitset kasutada.

Faksimine

Standardse telefoniliini (PSTN) või kodukeskjaamaga ühendamine

Ühendage telefonikontaktist või kodukeskjaamast tulev telefonikaabel printeri tagaküljel asuva pordiga LINE.



Seotud teave

➔ [„Kodukeskjaama telefonisüsteemi sätete määramine” lk 107](#)

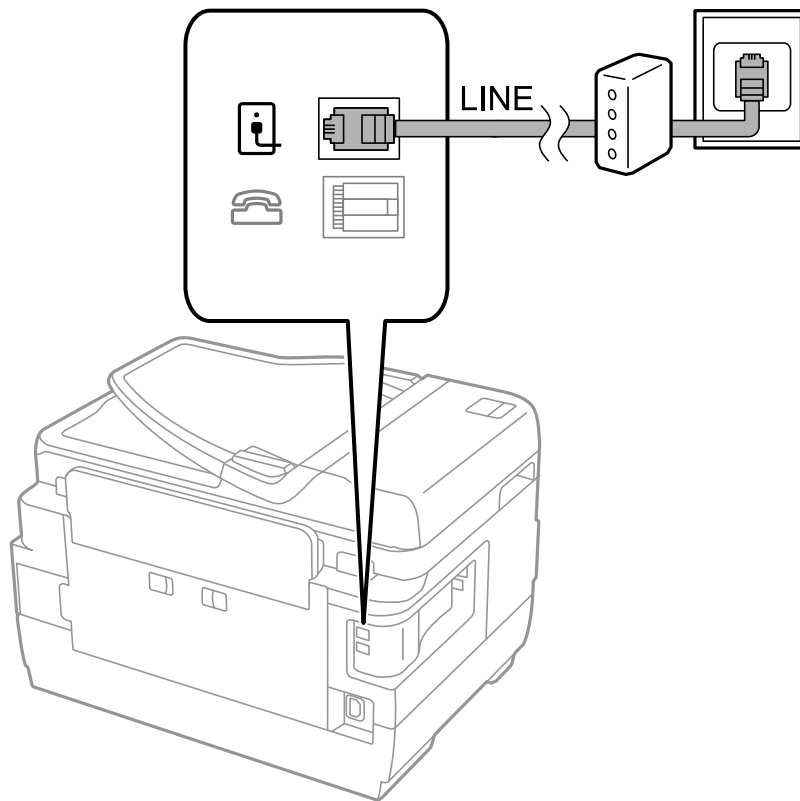
DSL-i või ISDN-i ühendamine

Ühendage DSL-modemist või ISDN-i ühendusterminalist tulev telefonikaabel printeri tagaküljel asuva pordiga LINE. Vaadake üksikasju modemi või adapteri dokumentatsioonist.

Faksimine

Märkus.

Kui DSL-modemil pole sisseehitatud DSL-filtrit, ühendage eraldi DSL-filter.



Telefoniseadme ühendamise printeriga

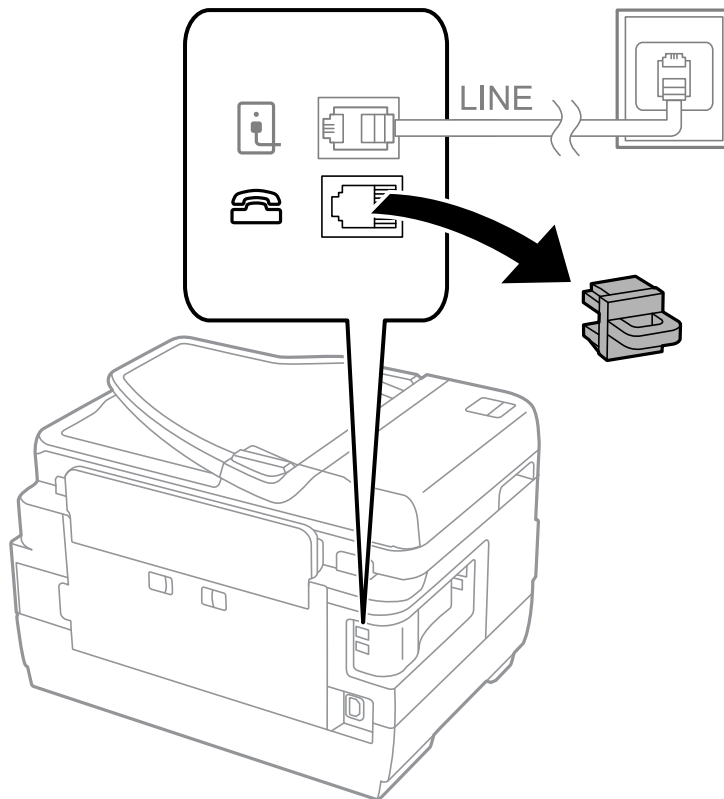
Kui kasutate printerit ja telefoni ühel telefoniliinil, ühendage telefon printeriga.

Märkus.

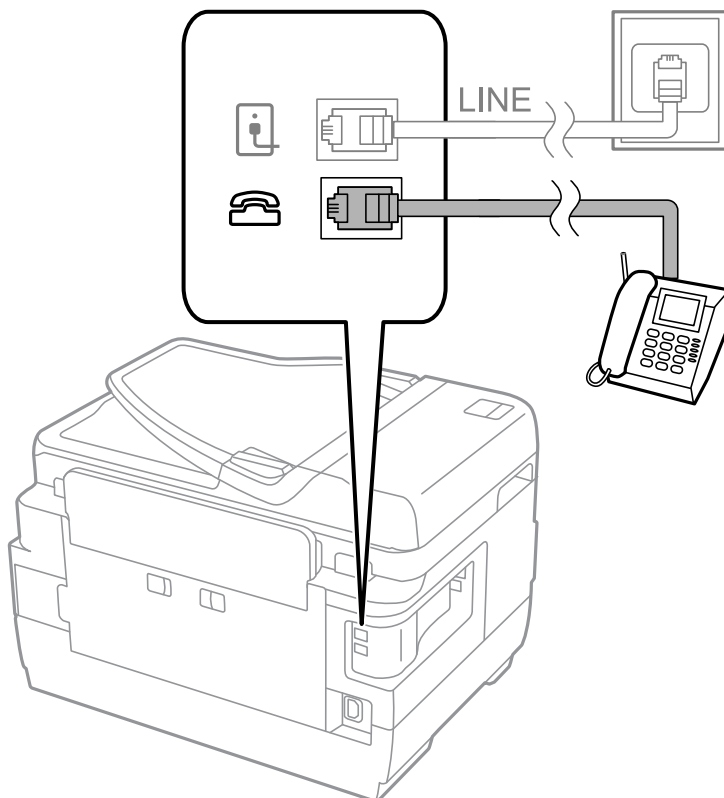
- Kui telefoniseadmel on faksifunktsioon, keelake see enne ühendamist. Vaadake üksikasju telefoniseadme juhenditest.
- Kui ühendate automaatvastaja, siis veenduge, et printeri sätete **Helinaid vastamiseni** väärtus on suurem kui automaatvastaja vastamiseni kuluvate helinate arv.

Faksimine

1. Eemaldage printeri tagaküljel olevalt pordilt EXT. kate.



2. Ühendage telefoniseade ja port EXT. telefonikaabli abil.



Faksimine



Oluline teave:

Kui seadmed jagavad üht telefoniliini, veenduge, et telefoniseade on printeri pordiga EXT. ühendatud. Kui jaotate liini kaheks ning ühendate telefoniseadme ja printeri eraldi, ei tööta telefon ja printer õigesti.

3. Võtke ühendatud telefoniseadme toru hargilt ja veenduge, et LCD-ekraanil kuvatakse teade [Telefoniliin on kasutusel.].

Kui teadet ei kuvata, kontrollige, kas telefonikaabel on kindlalt pordiga EXT. ühendatud.

Seotud teave

➔ „Automaatvastaja sätted” lk 114

Faksi põhisätete määramine

Määrake esmalt faksi põhisätted, nagu **Vastuvõtturežiim**, kasutades rakendust **Faksi saatmise viisard**, ning konfigureerige seejärel vajadusel muid sätteid.

Kui printer esimest korda sisse lülitatakse, kuvatakse automaatselt rakendus **Faksi saatmise viisard**. Kui olete sätted määranud, ei pea te seda enam uuesti tegema, välja arvatud juhul, kui ühenduskeskkonda muudetakse.

Kui administraator on sätted lukustanud, saab ainult tema sätteid määrata.

Faksi põhisätete määramine rakendust Faksi saatmise viisard kasutades

Määrake põhisätted, järgides ekraanil kuvatavaid juhiseid.

1. Ühendage printer telefoniliiniga.



Oluline teave:

Veenduge enne viisardi käivitamist, et printer on telefoniliiniga ühendatud, kuna viisardi lõpus algab automaatne faksiühenduse kontroll.

2. Valige avakuvalt **Häälestus**.
3. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Faksi saatmise viisard** ja klõpsake seejärel nuppu **Start**.

Viisard käivitub.

4. Sisestage faksi päise sisestamise ekraanil saatja nimi (nt ettevõtte nimi).

Märkus.



Saatja nimi ja faksinumber kuvatakse saadetavate fakside päisena.

5. Sisestage telefoninumbri sisestamise ekraanil oma faksinumber.
6. Määrake ekraanil **DRD sätted** järgmised sätted.
 - Kui olete telefonifirmalt eristuva helina teenuse tellinud, tehke järgmist. Vajutage nuppu **Jätka**, valige sissetulevate fakside jaoks kasutatav helin ning minge seejärel 9. sammu juurde. Suvandi **Vastuvõtturežiim** sätteks määratakse automaatselt **Automaatne**.
 - Kui teil ei ole tarvis seda suvandit seadistada, tehke järgmist. Vajutage nuppu **Jäta vahele** ja minge seejärel järgmise sammu juurde.

Faksimine

Märkus.

- Paljude telefonifirmade pakutav eristuva helina teenus (teenuse nimi erineb olenevalt ettevõttest) võimaldab teil ühel telefoniliinil mitut telefoninumbrit kasutada. Igale numbrile määratakse erinev helin. Võite kasutada üht numbrit häälkõnede ja teist faksikõnede jaoks. Valige suvandis **DRD** faksikõnede helin.
- Olenevalt piirkonnast kuvatakse sätted **Sees** ja **Väljas** suvandi **DRD** valikutena. Valige eristuva helina funktsiooni kasutamiseks säte **Sees**.

7. Valige ekraanil **Vastuvõtturežiimi sätted**, kas kasutate printeriga ühendatud telefoniseadet.
 - Kui seade on printeriga ühendatud, tehke järgmist. Vajutage nuppu **Jah** ja minge seejärel järgmise sammu juurde.
 - Kui seade ei ole printeriga ühendatud, tehke järgmist. Vajutage nuppu **Ei** ja minge 9. sammu juurde. Suvandi **Vastuvõtturežiim** sätteks määratakse **Automaatne**.
8. Valige ekraanil **Vastuvõtturežiimi sätted**, kas soovite fakse automaatselt vastu võtta.
 - Fakside automaatseks vastuvõtmiseks tehke järgmist. Vajutage nuppu **Jah**. Suvandi **Vastuvõtturežiim** sätteks määratakse **Automaatne**.
 - Fakside käsitsi vastuvõtmiseks tehke järgmist. Vajutage nuppu **Ei**. Suvandi **Vastuvõtturežiim** sätteks määratakse **Käsitsi**.
9. Kontrollige ekraanil **Kinnitage sätted** määratud sätteid ja vajutage seejärel nuppu **Jätka**.
Sätete parandamiseks või muutmiseks vajutage nuppu .
10. Vajutage faksiühenduse kontrolli käivitamiseks nuppu **Käivita** ning kui ekraan palub teil kontrolli tulemused välja printida, vajutage nuppu .

Seade prindib kontrolli tulemuste aruande, millel on kirjas ühenduse olek.

Märkus.

- Kui aruandes on välja toodud tõrked, järgige nende lahendamiseks aruandes antud juhiseid.
- Ekraani **Valige Liini tüüp** kuvamisel valige liinitüüp. Kui ühendate printeri kodukeskjaama telefonisüsteemi või terminaliadapteriga, valige suvand **PBX**.
- Kui ekraanile kuvataise **Valige funktsioon Valimistooni tuvastamine**, valige **Keela**.
Suvandi **Keela** korral võib aga printer valimisel faksinumbri esimese numbriga ära jätta ja faksi valele numbrile saata.

Seotud teave

- ➔ [„Printeri ühendamine telefoniliiniga” lk 101](#)
- ➔ [„Vastuvõtturežiimi määramine” lk 113](#)
- ➔ [„Kodukeskjaama telefonisüsteemi sätete määramine” lk 107](#)
- ➔ [„Funktsiooni Faksi sätted suvandid” lk 126](#)

Faksi põhisätete individuaalne määramine

Saate faksi sätteid määrata faksi sätete viisardit kasutamata, valides iga sätete menüü eraldi. Viisardis konfigureeritud sätteid saab samuti muuta. Lisateabe saamiseks vaadake faksi sätete menüüde loendit.

Seotud teave

- ➔ [„Funktsiooni Faksi sätted suvandid” lk 126](#)

Faksimine

Kodukeskjaama telefonisüsteemi sätete määramine

Määrake järgmised sätted, kui kasutate printerit kontorites, kus on kasutusel laiendid ja välisliini jaoks välissuunakoodid, nagu 0 ja 9.

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Põhisätted > Sideliini tüüp**.
3. Valige suvand **PBX**.
4. Valige ekraanil **Pääsukood** suvand **Kasuta**.
5. Vajutage välja **Pääsukood**, sisestage telefonisüsteemis kasutatav välissuunakood ja vajutage seejärel ekraani alumises parempoolses osas olevat sisestusklahvi.
Suunakood salvestatakse printerisse. Kui saadate välisele faksinumbrile faksi, sisestage tegeliku suunakoodi asemel # (numbriosund).

Märkus.

Kui sisestate faksinumbri algusesse märgi # (numbriosundi), asendab printer valimisel märgi # salvestatud suunakoodiga. Märgi # kasutamine aitab välisliiniga ühendamisel ühendusprobleeme vältida.

Paberiallika sätete määramine fakside vastuvõtmiseks

Printerit saab seada nii, et vastuvõetud dokumentide ja faksiaruannete printimiseks ei kasutata konkreetseid paberallikaid. Vaikimisi on kõik paberiallikad faksi printimiseks lubatud. Kasutage seda funktsiooni, kui te ei taha kasutada faksi printimiseks konkreetset paberiallikat.

1. Sisenege avakuvalt suvandisse **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Printeri sätted > Paberilähte sätted > Sätete automaatne valimine > Faks**.
3. Määrake paberiallikas, mida te ei soovi fakside printimiseks kasutada, ning keelake see.

Fakside saatmine

Faksi saatmise põhitoimingud

Saatke värvilisi või ühevärvilisi (mustvalgeid) fakse. Ühevärvilise faksi saatmisel saate skannitud pilti enne saatmist LCD-ekraanil vaadata.

Märkus.

- Kui faksinumber on hõivatud või esineb probleeme, valib printer ühe minuti möödudes numbri automaatselt uuesti.
- Saate reserveerida kuni 50 ühevärvilist faksitööd, isegi kui telefoniliini kasutatakse parajasti häälkõne tegemiseks, mõne teise faksi saatmiseks või vastuvõtmiseks. Saate reserveeritud faksitöid vaadata või tühistada suvandis **Tööde jälgija**, mis asub menüüs **Olekumenüü**.
- Kui olete lubanud funktsiooni **Salvesta tõrke andmed**, siis faksid, mille saatmine ebaõnnestus, salvestatakse ja saate need suvandis **Tööde jälgija**, mis asub menüüs **Olekumenüü**, uuesti saata.

Juhtpaneelilt fakside saatmine

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.


Võite ühe saatmiskorraga saata kuni 100 lehekülge, kuigi olenevalt järelejäänud mälumahust ei pruugi teil olla võimalik saata fakse, mis sisaldavad isegi vähem kui 100 lehekülge.

2. Sisenege avakuvvalt suvandisse **Faks**.

3. Määrake adressaat.

- Adressaadi käsitsi sisestamiseks tehke järgmist. Sisestage juhtpaneelis või LCD-ekraanil olevast numbriklahvistikust numbrid ja vajutage seejärel ekraani alumises parempoolses osas sisestusklahvi.
- Adressaadi kontaktiloendist valimiseks tehke järgmist. Vajutage suvandit **Kontaktid**, valige mõne kontakti märkeruut ja vajutage seejärel nuppu **Jätka**.
- Adressaadi valimiseks saadetud fakside ajaloost tehke järgmist. Vajutage suvandit **Ajalugu**, valige adressaat ja vajutage seejärel suvandeid **Menüü** > **Saada sellele numbrile**.

Märkus.




- Saate sama ühevärvilist faksi kuni 200 adressaadile saata. Värvilist faksi saab korraga ainult ühele adressaadile saata.
- Kolmesekundilise pausi lisamiseks valimise ajal sisestage sidekriips, vajutades nuppu .
- Kui säte **Otsevalimise piirangud** suvandis **Turvasätted** on lubatud, saate faksi adressaate ainult kontaktiloendist või saadetud fakside ajaloost valida. Te ei saa faksinumbrit käsitsi sisestada.
- Kui määrate suvandis **Sideliini tüüp** välissuunakoodi, sisestage tegeliku välissuunakoodi asemel faksinumbri algusse märk # (numbriosund).
- Sisestatud adressaatide kustutamiseks kuvage adressaatide loend, vajutades ekraanil faksinumbri või adressaatide arvu välja, valige loendist adressaat ja seejärel suvand **Kustuta loendist**.

4. Vajutage suvandit **Menüü**, valige suvand **Faksi saatmise sätted** ja määrake seejärel vajadusel sätted, nagu resolutsioon ja saatmisviis.

Märkus.

- Lubage kahepoolsete originaalide saatmiseks suvand **ADF 2-poolne**. Selle sätte korral ei saa te aga värvilist faksi saata.
- Vajutage faksiseadme ülemisel avakuval olevat suvandit **Eelsätted**, et praegused sätted ja adressaadid suvandis **Eelsätted** salvestada. Võimalik, et adressaate ei salvestata, olenevalt sellest kuidas te adressaadid määratlesite, nt faksinumbri käsitsi sisestamisel.


5. Kui saadate ühevärvilist faksi, vajutage faksiseadme ülemisel ekraanil olevat suvandit **Eelvaade**, et skannitud dokumenti vaadata.

- : liigutab ekraani noolte suunas.
- : vähendab või suurendab.
- : liigub eelmisele või järgmisele lehele.
- Proovige uuesti: tühistab eelvaate.
- Kuva: kuvab või peidab tööikoonid.


Faksimine

Märkus.

- Te ei saa pärast eelvaadet värvilist faksi saata.
- Kui suvand **Otsesaatmine** on lubatud, ei ole eelvaade võimalik.
- Kui eelvaate ekraanil ei tehta 20 sekundi jooksul ühtki toimingut, saadetakse faks automaatselt adressaadile.
- Saadetud faksi pildikvaliteet võib olenevalt vastuvõtva seadme võimalustest eelvaates nähtust erineda.

6. Vajutage nuppu .

Märkus.

- Saatmise katkestamiseks vajutage nuppu .
- Värvilise faksi saatmine võtab kauem aega, kuna printer skannib ja saadab faksi korraga. Sellal kui printer värvilist faksi saadab, ei saa muid funktsioone kasutada.

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Faksitööde vaatamine” lk 122
- ➔ „Kontaktide haldamine” lk 57
- ➔ „Režiim Eelsätted” lk 21


Fakside saatmine välisest telefoniseadmest valimise teel

Võite saata faksi ühendatud telefonist valimise teel, kui soovite enne faksi saatmist telefoniga rääkida või kui adressaadi faksiseade ei lülitu automaatselt faksirežiimile.

1. Asetage originaalid seadmesse.

Märkus.

Võite ühe saatmiskorraga kuni 100 lehekülge saata.

2. Võtke ühendatud telefoniseadme toru hargilt ja valige seejärel telefonis adressaadi faksinumber.
3. Vajutage printeri juhtpaneelil suvandit **Käivitage faks** ja seejärel nuppu **Saada**.
4. Vajutage suvandit **Menüü**, valige suvand **Faksi saatmise sätted** ja määrake seejärel vajadusel sätted, nagu resolutsioon ja saatmisviis.
5. Faksitooni kuulmisel vajutage nuppu  ja pange seejärel toru hargile.

Märkus.

Numברי ühendatud telefoni teel valimise korral võtab faksi saatmine kauem aega, kuna printer skannib ja saadab faksi korraga. Faksi saatmise ajal ei saa muid funktsioone kasutada.

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124

Erinevad fakside saatmise viisid

Fakside saatmine pärast adressaadi oleku kinnitamist

Võite saata faksi, kuulates printeri kõlarist valimise, side loomise ja faksi saatmise ajal helisid või hääli. Saate seda funktsiooni kasutada ka siis, kui soovite faksi pollimise teenusest faksi vastu võtta, järgides audiojuhiseid.

1. Asetage originaalid seadmesse.
2. Sisenege avakuvalt suvandisse **Faks**.
3. Vajutage nuppu **Hargil**.


Märkus.

Saate kõlari helitugevust kohandada.

4. Määrake adressaat.
5. Kui kuulete faksitooni, vajutage suvandit **Saada / Võta vastu** ja seejärel nuppu **Saada**.

Märkus.

Kui võtate faksi vastu faksi pollimise teenusest ja kuulete audiojuhiseid, järgige neid juhiseid printeri kasutamiseks.


6. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Juhtpaneelilt fakside saatmine” lk 108
- ➔ „Fakside vastuvõtmine pollimise teel (Vastuv. poll.-ga)” lk 115
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124

Fakside saatmine määratud ajal (Saada faks hiljem)

Saate määrata sätte, millega saadetakse faks kindlaksmääratud ajal. Kindlaksmääratud saatmisajal saab saata ainult ühevärvilisi fakse.

1. Asetage originaalid seadmesse.
2. Valige avakuvalt **Faks**.
3. Määrake adressaat.
4. Vajutage suvandit **Menüü** ja valige seejärel suvand **Saada faks hiljem**.
5. Vajutage nuppu **Sees**, sisestage faksi saatmise aeg ja vajutage seejärel **Nõus**.
6. Vajutage suvandit **Menüü**, valige suvand **Faksi saatmise sätted** ja määrake seejärel vajadusel sätted, nagu resolutsioon ja saatmisviis.
7. Vajutage nuppu  (B&W).

Märkus.

Faksi tühistamiseks tühistage see suvandis **Tööde jälgija**, mis asub menüüs **Olekumenüü**.


Faksimine

Seotud teave

- ➔ „Juhtpaneelilt fakside saatmine” lk 108
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Faksitööde vaatamine” lk 122

Faksi salvestamine adressaati määramata (Salv. faksiand.)

Võite salvestada ühevärvilise dokumendi kuni 100 lehekülge. See võimaldab teil dokumendi skannimiseks kuluvat aega säästa, kui sama dokumenti tuleb sageli saata.

1. Asetage originaalid seadmesse.
2. Valige avakuvalt **Faks**.
3. Vajutage suvandit **Menüü**, valige funktsioon **Salv. faksiand.** ja lubage see.
4. Vajutage suvandit **Menüü**, valige suvand **Faksi saatmise sätted** ja määrake seejärel vajadusel sätted, nagu resolutsioon ja saatmisviis.
5. Vajutage nuppu  (B&W).


Salvestatud dokumendi saatmiseks või kustutamiseks vajutage nuppu **i**, et kuvada **Olekumenüü**, valige **Tööde jälgija > Sidetöö**, valige dokument ja seejärel järgige ekraanil kuvatud juhiseid.

Seotud teave

- ➔ „Juhtpaneelilt fakside saatmine” lk 108
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Faksitööde vaatamine” lk 122

Fakside saatmine nõudmisel (Poll. saadm.)

Võite faksi pollimise korral salvestada ühevärvilise dokumendi kuni 100 lehekülge. Salvestatud dokument saadetakse mõne pollimise vastuvõtufunktsiooniga faksiseadme nõudmisel.

1. Asetage originaalid seadmesse.
2. Valige avakuvalt **Faks**.
3. Vajutage suvandit **Menüü**, valige funktsioon **Poll. saadm.** ja lubage see.
4. Vajutage suvandit **Menüü**, valige suvand **Faksi saatmise sätted** ja määrake seejärel vajadusel sätted, nagu resolutsioon ja saatmisviis.
5. Vajutage nuppu  (B&W).

Salvestatud dokumendi kustutamiseks vajutage nuppu **i**, et kuvada **Olekumenüü**, valige **Tööde jälgija > Sidetöö**, valige kustutatav dokument ja seejärel valige suvand **Kustuta**.

Seotud teave

- ➔ „Juhtpaneelilt fakside saatmine” lk 108
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Faksitööde vaatamine” lk 122

Ühevärvilise dokumendi mitme lehekülje saatmine (Otsesaatmine)

Kui saadate ühevärvilist faksi, salvestatakse skannitud dokument ajutiselt printeri mällu. Seega võib paljude lehekülgede saatmisel printeri mälu täis saada ja faksi saatmine katkeda. Saate seda vältida, lubades funktsiooni **Otsesaatmine**. Samas võtab faksi saatmine kauem aega, kuna printer skannib ja saadab faksi samaaegselt. Võite seda funktsiooni kasutada vaid siis, kui adressaate on ainult üks.

Valige avakuvalt **Faks > Menüü > Faksi saatmise sätted > Otsesaatmine > Sees**.

Faksi eelissaatmine (Prioriteetne saatmine)

Saate kiireloomulise dokumendi enne teisi saatmist ootavaid fakse ära saata.

Valige avakuval suvandid **Faks > Menüü > Faksi saatmise sätted > Prioriteetne saatmine > Sees**.

Märkus.

Dokumendi eelissaatmine pole võimalik, kui üks järgmistest toimingutest on pooleli, kuna printer ei saa veel mõnd faksi vastu võtta.

- Ühevärvilise faksi saatmine, kui suvand Otsesaatmine on lubatud
- Värvilise faksi saatmine
- Faksi saatmine ühendatud telefoni teel
- Arvutist saadetud faksi saatmine

Erineva suurusega dokumentide saatmine ADF-i kasutades (Pidevskannimine ADF-ist)

Kui asetate ADF-i erineva suurusega originaalid, saadetakse kõik originaalid neist suurima originaali suurusega. Võite originaale saata algses formaadis, sortides ja paigutades neid suuruse järgi või ükshaaval.

Valige enne originaalide paigutamist avakuval suvandid **Faks > Menüü > Faksi saatmise sätted > Pidevskannimine ADF-ist > Sees**. Järgige originaalide paigutamiseks ekraanil kuvatavaid juhiseid.

Printer salvestab skannitud dokumendid ja saadab need ühe dokumendina.

Märkus.

Kui te ei tee printeriga ühtki toimingut 20 sekundi jooksul pärast seda, kui seade palub teil järgmised originaalid seadmesse asetada, lõpetab printer salvestamise ja hakkab dokumenti saatma.

Mitme faksi üheaegne samale adressaadile saatmine (Hulgisaatmine)

Kui samale adressaadile tuleb mitu faksi saata, võite printerit nii seadistada, et see rühmitab faksid ja saadab need korraga. Korraga võib saata kuni 5 dokumenti (kokku kuni 100 lehekülge). See aitab teil ühenduskuludelt kokku hoida, vähendades saatmiskordade arvu.

Valige avakuval suvandid **Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Saatmissätted > Hulgisaatmine > Sees**.

Faksimine

Märkus.

- Planeeritud faksid rühmitatakse samuti, kui adressaat ja saatmisaeg kattuvad.
- Järgmistele faksitöödele suvandid **Hulgisaatmine** ei rakendata.
 - Üheväriline faks, kui funktsioon **Prioriteetne saatmine** on lubatud
 - Üheväriline faks, kui funktsioon **Otsesaatmine** on lubatud
 - Värvilised faksid
 - Arvutist saadetud faksid

Faksi saatmine arvutist

Saate fakse arvutist saata, kasutades utiliiti FAX Utility ja draiverit PC-FAX. Vaadake nende kasutusjuhiseid utiliidi FAX Utility ja draiveri PC-FAX spikrist.

Seotud teave

- ➔ „PC-FAX-i draiver (faksidraiver)” lk 162
- ➔ „Faksiutiliit” lk 162

Faksid vastuvõtmine

Vastuvõtturežiimi määramine

Saate režiimi **Vastuvõtturežiim** määrata rakenduse **Faksi saatmise viisard** kaudu. Kui seadistate faksi funktsiooni esimest korda, soovime teil kasutada rakendust **Faksi saatmise viisard**. Kui soovite režiimi **Vastuvõtturežiim** sätteid eraldi muuta, järgige alltoodud samme.

1. Sisenege avakuvalt suvandisse **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Vastuvõtmise sätted** > **Vastuvõtturežiim**.
3. Valige vastuvõtmise viis.
 - Automaatne: soovitatav sagedastele faksi kasutajatele. Printer võtab pärast teie määratud helisemiskordi faksi automaatselt vastu.



Oluline teave:

Kui te telefoni printeriga ei ühenda, valige režiim **Automaatne**.

- Käsitsi: soovitatav kasutajatele, kes ei faksi tihti või kes soovivad enne faksi vastuvõtmist ühendatud telefoni teel kõnedele vastata. Faksi vastuvõtmisel võtke toru hargilt ja kasutage seejärel printerit.

Märkus.

Kui lubate funktsiooni **Kaugvastuvõtt**, saate alustada faksi vastuvõtmist ühendatud telefoni abil.

Seotud teave

- ➔ „Faksi põhisätete määramine rakendust Faksi saatmise viisard kasutades” lk 105
- ➔ „Faksid käsitsi vastuvõtmine” lk 114
- ➔ „Faksid vastuvõtmine ühendatud telefoni teel (Kaugvastuvõtt)” lk 114

Automaatvastaja sätted

Automaatvastaja kasutamiseks tuleb sätted määrata.

- Määrake printeri režiimi **Vastuvõtturežiim** sätteks **Automaatne**.
- Määrake printeri režiimi **Helinaid vastamiseni** sätteks suurem arv kui automaatvastaja helinate oma. Vastasel juhul ei saa automaatvastaja häälkõnesid vastu võtta, et häälteateid salvestada. Vaadake automaatvastaja sätteid selle juhenditest.

Sätet **Helinaid vastamiseni** ei pruugita olenevalt piirkonnast kuvada.

Seotud teave

➔ „Vastuvõtmise sätted” lk 127

Erinevad faksid vastuvõtmise viisid


Faksid käsitsi vastuvõtmine

Kui ühendate telefoni ja määrate printeri sätte **Vastuvõtturežiim** väärtuseks **Käsitsi**, järgige faksid vastuvõtmiseks alltoodud samme.

1. Kui telefon heliseb, võtke toru hargilt.
2. Faksitooni kuulmisel vajutage printeri LCD-ekraanil nuppu **Käivitage faks**.

Märkus.

*Kui lubate funktsiooni **Kaugvastuvõtt**, saate alustada faksi vastuvõtmist ühendatud telefoni abil.*

3. Vajutage nuppu **Vastuvõtmine**.
4. Vajutage nuppu  ja pange seejärel toru hargile.

Seotud teave

- ➔ „Faksid vastuvõtmine ühendatud telefoni teel (Kaugvastuvõtt)” lk 114
- ➔ „Vastuvõetud faksid salvestamine sisendkausta” lk 116
- ➔ „Paberiallika sätete määramine faksid vastuvõtmiseks” lk 107

Faksid vastuvõtmine ühendatud telefoni teel (Kaugvastuvõtt)

Faksi käsitsi vastuvõtmiseks tuleb teil pärast telefonitoru hargilt võtmist printerit kasutada. Funktsiooni **Kaugvastuvõtt** abil saate faksi vastuvõtmist telefoni teel alustada.

Funktsiooni **Kaugvastuvõtt** saab kasutada toonvalimist toetavate telefonide puhul.

Seotud teave

➔ „Faksid käsitsi vastuvõtmine” lk 114

Faksimine

Funktsiooni Kaugvastuvõtt seadistamine

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Vastuvõtmise sätted > Kaugvastuvõtt**.
3. Sisestage pärast funktsiooni **Kaugvastuvõtt** lubamist kahekohaline kood (võite sisestada numbreid 0–9 ning märke * ja #) väljale **Käivituskood**.
4. Vajutage nuppu **Nõus**.

Funktsiooni Kaugvastuvõtt kasutamine

1. Kui telefon heliseb, võtke toru hargilt.
2. Faksitooi kuulmise järel sisestage telefonis alustamiskood.
3. Pärast kinnitust, et printer on faksi vastuvõtmist alustanud, pange toru hargile.

Fakside vastuvõtmine pollimise teel (Vastuv. poll.-ga)

Saate vastu võtta fakse, mis on mõnda teise faksiseadmesse salvestatud, valides faksinumbri. Kasutage seda funktsiooni, et võtta vastu faks infoteenuselt. Ent kui fakside infoteenus on varustatud audiojuhistega, mida te peate dokumendi vastuvõtmiseks jälgima, ei saa seda funktsiooni kasutada.


Märkus.

*Dokumendi vastuvõtmiseks fakside infoteenuselt, mis kasutab hääljuhiseid, valige lihtsalt faksinumber, kasutades funktsiooni **Hargil** või ühendatud telefoni, ning kasutage telefoni ja printerit, järgides hääljuhiseid.*

1. Sisenege avakuvalt suvandisse **Faks**.
2. Valige suvandid **Menüü > Vastuv. poll.-ga** ja lubage seejärel funktsioon.
3. Sisestage faksinumber.

Märkus.

*Kui säte **Otsevalimise piirangud** suvandis **Turvasätted** on lubatud, saate valida faksi aadressaate ainult kontaktiloendist või saadetud fakside ajaloost. Te ei saa faksinumbrit käsitsi sisestada.*

4. Vajutage nuppu .

Seotud teave

- ➔ „Fakside saatmine pärast aadressaadi oleku kinnitamist” lk 110
- ➔ „Fakside saatmine välisest telefoniseadmest valimise teel” lk 109

Vastuvõetud fakside salvestamine ja edasisaatmine

Printeris on järgmised võimalused vastuvõetud fakside salvestamiseks ja edasisaatmiseks.

- Salvestamine printeri sisendkausta
- Salvestamine välisesse mäluseadmesse
- Salvestamine arvutisse

Faksimine

- Edasisaatmine teise faksiseadmesse, meiliaadressile või ühiskasutusega võrgukausta

Märkus.

- Loetletud funktsioone on võimalik kasutada samaaegselt. Kui soovite kõiki neid funktsioone kasutada samaaegselt, salvestatakse vastuvõetud dokumendid sisendkausta, välisesse mäluseadmesse ja arvutisse ning saadetakse edasi määratletud sihtkohta.*
- Kui esineb vastu võetud dokumente, mida pole veel loetud, salvestatud või edasi saadetud, kuvatakse töötlemata tööde arv faksirežiimi ikoonil.*

Seotud teave

- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine sisendkausta” lk 116
- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine välisesse mäluseadmesse” lk 117
- ➔ „Vastuvõetud fakside arvutisse salvestamine” lk 118
- ➔ „Vastuvõetud fakside edasisaatmine” lk 119
- ➔ „Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122

Vastuvõetud fakside salvestamine sisendkausta

Saate valida vastuvõetud fakside salvestamise printeri sisendkausta. Salvestada on võimalik kuni 100 dokumenti. Pärast selle funktsiooni valimist ei prindita vastuvõetud dokumendid automaatselt välja. Saate neid vaadata printeri LCD-ekraanil vaadata ja vajadusel välja printida.

Märkus.

100 dokumendi salvestamine ei tarvitse siiski õnnestuda tingituna näiteks salvestatud dokumentide failimahust ning mitme fakside salvestamise funktsiooni samaaegsest kasutamisest.

Vastuvõetud fakside sisendkausta salvestamise seadmine

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksi väljund**.
3. Kontrollige ekraanil kuvatud sätteid ja vajutage ikooni **Sätted**.
4. Valige suvandid **Salvesta sisendkausta > Jah**.
5. Valige kasutatav suvand juhiks, kui sisendkaust on täis.
 - Võta faksid vastu ja prindi:** Printer prindib välja kõik dokumendid, mida ei saa sisendkausta salvestada.
 - Hülga sissetulevad faksid:** Printer ei vasta faksikõnedele.

Vastuvõetud fakside LCD-ekraanil vaatamine

1. Valige avakuvalt **Faks**.

Märkus.






Kui esineb vastu võetud fakse, mida pole veel loetud, kuvatakse lugemata dokumentide arv faksirežiimi ikoonil avakuval.

2. Valige suvand **Avage sisendkaust**.
3. Kui sisendkaust on parooliga kaitstud, sisestage sisendkausta või administraatori parool.

Faksimine

4. Valige loendist faks, mida soovite vaadata.

Faksi sisu kuvatakse ekraanil.

- : pöörab pilti 90 kraadi paremale
- : liigutab ekraani noolte suunas.
- : vähendab või suurendab.
- : liigub eelmisele või järgmisele lehele.
- Kuva: kuvab või peidab tööikoonid.
- : kustutab dokumentide eelvaated.

5. Vajutage nuppu **Menüü**; valige, kas soovite vaadatud dokumendi välja printida või ära kustutada, ning järgige seejärel ekraanil kuvatud juhiseid.

**Oluline teave:**

Kui printeri mälu on täis, on fakside vastuvõtmine ja saatmine keelatud. Kustutage dokumendid, mille olete juba üle vaadanud või välja printinud.

Seotud teave

- ➔ [„Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122](#)
- ➔ [„Funktsiooni Faksi sätted suvandid” lk 126](#)

Vastuvõetud fakside salvestamine välisesse mäluseadmesse


Võite seada vastuvõetud dokumentide teisendamise PDF-vormingusse ja salvestamise printeriga ühendatud välisesse mäluseadmesse. Ühtlasi saate valida dokumentide automaatse printimise nende välisesse mäluseadmesse salvestamise ajal.

**Oluline teave:**

Vastu võetud dokumendid salvestatakse ajutiselt printeri mälus enne seda, kui need salvestatakse printeriga ühendatud seadme mälus. Kuna mälu täitumise tõrge keelab fakside saatmise ja vastuvõtmise, siis tuleb mäluseade printeriga ühendatuna hoida. Printeri mälus ajutiselt salvestatud dokumentide arv kuvatakse faksirežiimi ikoonil avakuval.

1. Ühendage printeriga väline mäluseade.
2. Valige avakuvalt **Häälestus**.
3. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Väljundi sätted** > **Faksi väljund**.
4. Kontrollige ekraanil kuvatud sätteid ja vajutage ikooni **Sätted**.
5. Valige suvandid **Muud sätted** > **Loo kaust salvestamiseks**.
6. Kontrollige ekraanil kuvatud teadet ja vajutage ikooni **Loo**.
Mäluseadmesse luuakse kaust dokumentide salvestamiseks.

Faksimine

7. Vajutage nuppu , et naasta kuvale **Faksi väljund**.
8. Valige suvandid **Salvesta mäluseadmesse** > **Jah**. Dokumentide automaatseks printimiseks nende mäluseadmesse salvestamisel valige suvand **Jah ja prindi**.

Seotud teave

➔ „Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122

Vastuvõetud fakside arvutisse salvestamine

Saate valida vastu võetud dokumentide PDF-vormingusse teisendamise ja nende salvestamise printeriga ühendatud arvutisse. Ühtlasi saate valida dokumentide automaatse printimise nende arvutisse salvestamise ajal.

Nende sätete tegemiseks kasutage rakendust FAX Utility. Installige FAX Utility arvutisse.



Oluline teave:

- Valige printeri vastuvõtturežiimiks **Automaatne**.
- Vastu võetud dokumendid salvestatakse ajutiselt printeri mälus enne seda, kui need salvestatakse arvutis, mis on seatud fakse salvestama. Kuna mälu täitumise tõrge keelab fakside saatmise ja vastuvõtmise, siis tuleb arvuti, mis on seatud fakse salvestama, ühendatuna hoida. Printeri mälus ajutiselt salvestatud dokumentide arv kuvatakse faksirežiimi ikoonil avakuval.

1. Käivitage printeriga ühendatud arvutis rakendus FAX Utility.
2. Avage rakenduses FAX Utility sätete kuva.
 - Windows**
Valige suvandid **Fax Settings for Printer** > **Received Fax Output Settings**.
 - Mac OS X**
Klõpsake suvandit **Fax Receive Monitor**, valige printer ja seejärel klõpsake suvandit **Receive Settings**.
3. Klõpsake suvandit **Save faxes on this computer** ja määrake kaust vastuvõetud dokumentide salvestamiseks.
4. Tehke ka muud vajalikud sätted ning saatke need lõpuks printerisse.

Märkus.
Üksikasju muudetavate üksuste ja toimingute kohta võite vaadata rakenduse FAX Utility spikrist.
5. Valige printeri juhtpaneelil suvand **Häälestus**.
6. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Väljundi sätted** > **Faksi väljund**.
7. Kuvatakse praegused sätted. Kontrollige, kas printer on häälestatud salvestama fakse arvutisse (Salvesta arvutisse). Kui soovite, et vastuvõetud dokumendid salvestataks arvutisse ja prinditaks ka automaatselt välja, vajutage suvandit **Sätted** ja liikuge edasi.
8. Valige suvandid **Salvesta arvutisse** > **Jah ja prindi**.

Märkus.

Vastuvõetud dokumentide arvutisse salvestamise lõpetamiseks valige printeris **Salvesta arvutisse** sätteks **Ei**. Seda sätet saate muuta ka rakenduse FAX Utility abil, kuid rakenduse FAX Utility sätete muutmine ei ole lubatud, kui printeris on vastuvõetud fakse, mis pole veel arvutisse salvestatud.

Seotud teave

- ➔ „Vastuvõtturežiimi määramine” lk 113
- ➔ „Faksiutiliit” lk 162
- ➔ „Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122

Vastuvõetud fakside edasisaatmine

Saate saata vastuvõetud dokumente edasi teise faksiseadmesse või teisendada dokumente PDF-vormingusse ja saata need edasi jagatud kausta või meiliaadressile. Edasisaadetud dokumendid kustutatakse printerist. Esmalt registreerige edasisaatmise sihtkohad kontaktide loendis. Meiliaadressi edasisaatmiseks peate määrama ka meiliserveri sätted.

Märkus.

- Värvilisi dokumente ei saa teisele faksiseadmele edastada. Neid töödeldakse kui dokumente, mille edasisaatmine ebaõnnestus.
- Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et printeri sätted **Kuupäev/kellaaeg** ja **Ajavahe** on õiged. Kasutage menüüsid, valides suvandid **Süsteemi administreerimine > Tavasätted**.

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksi väljund**.
3. Kontrollige ekraanil kuvatud sätteid ja vajutage ikooni **Sätted**.
4. Valige suvandid **Saada edasi > Jah**.

Märkus.

*Dokumentide automaatseks printimiseks nende edasisaatmise ajal valige suvand **Jah ja prindi**.*

5. Valige suvandid **Muud sätted > Kuhu saata edasi**.
6. Valige kontaktide loendist edasisaatmise sihtkohad.

Märkus.

- Vajutage ikooni **Kuva** kontaktide sortimiseks printeri funktsioonide järgi.
- Saate määrata kuni viis edasisaatmise sihtkohta. Vajutage märkeruutu sihtkoha valimiseks. Vajutage uuesti ruutu valiku tühistamiseks.

7. Kui edasisaatmise sihtkohtade valimine on lõpetatud, vajutage ikooni **Jätka**.
8. Veenduge, et teie valitud edasisaatmise sihtkohad on õiged, seejärel vajutage ikooni **Sule**.
9. Valige suvand **Valikud, kui edasisaatmine ebaõnnestus**.
10. Valige, kas printida vastuvõetud dokumendid või salvestada need printeri sisendkaustas, kui nende edasisaatmine ebaõnnestus.

**Oluline teave:**

Kui sisendkaust on täis, on fakside saatmine ja vastuvõtmine keelatud. Te peaksite need dokumendid pärast kontrollimist sisendkaustast kustutama. Dokumentide arv, mida ei õnnestunud saata, kuvatakse faksirežiimi ikoonil avakuval, lisaks teistele töötlemata töödele.

Faksimine

11. Faksi meiliaadressile saatmisel saate määrata meili teema. Valige suvand **Edasisaadetava meili teema** ja sisestage teema.

Märkus.

- Kui olete valinud edasisaatmise sihtkohaks jagatud kausta võrgus või meiliaadressi, soovitame testida, kas saate saata skannitud kujutist sihtkohta skannimisrežiimis. Valige suvandid **Skanni > Meil** või **Skanni > Võrgukaust/FTP** avaekraanilt, valige sihtkoht ja seejärel alustage skannimist.
- Saate seada süsteemi faksiteatist Windowsis vastu võtma, kui vastuvõetud dokumendid salvestatakse jagatud võrgukausta. Kasutage seadistamiseks rakendust FAX Utility. Vt üksikasju rakenduse FAX Utility spikrist.

Seotud teave

- ➔ „Väljundi sätted” lk 127
- ➔ „Kontaktide haldamine” lk 57
- ➔ „Meiliserveri kasutamine” lk 224
- ➔ „Vastuvõetud fakside LCD-ekraanil vaatamine” lk 116
- ➔ „Tead vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta” lk 122
- ➔ „Meilile skannimine” lk 87
- ➔ „Võrgukausta või FTP-serverisse skannimine” lk 88
- ➔ „Faksiutiliit” lk 162

Muude faksifunktsioonide kasutamine

Faksiaruande ja -loendi printimine

Faksiaruande käsitsi printimine

1. Valige avakuvalt **Faks**.
2. Valige suvandid **Menüü > Faksiaruanne**.
3. Valige prinditav aruanne ja järgige seejärel ekraanil kuvatavaid juhiseid.

Märkus.

Saate aruande vormingut muuta. Valige avakuval suvandid **Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted** ja muutke seejärel sätet **Lisa aruandele pilt** või **Aruande vorming**.

Seotud teave

- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Väljundi sätted” lk 127

Faksiaruannete automaatse printimise seadistamine

Saate seadet nii seadistada, et järgmised faksiaruanded prinditakse automaatselt välja.

Faksimine

Edastusaruanne

Valige avakuval suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Kasuta vaikesätteid** > **Edastusaruanne** ja valige seejärel säte **Prindi** või **Prindi tõrke korral**.

Märkus.

Sätte muutmiseks faksi saatmisel vajutage faksiseadme ülemisel ekraanil olevat suvandit **Menüü** ja valige seejärel suvandid **Faksi saatmise sätted** > **Edastusaruanne**.

Edasisaatmise aruanne

Valige avakuval suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Väljundi sätted** > **Edasisaatmise aruanne** ja valige seejärel säte **Prindi** või **Prindi tõrke korral**.

Faksilogi

Valige avakuval suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Väljundi sätted** > **Faksilogi automaatne printimine** ja valige seejärel säte **Sees(30 järel)** või **Sees(Aeg)**.

Seotud teave

- ➔ [„Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124](#)
- ➔ [„Väljundi sätted” lk 127](#)

Faksimise turvalisuse seadistamine

Saate määrata turvasätted vältimaks faksi saatmist valele adressaadile või vastuvõetud dokumentide lekkimist või kaotsiminekut. Saate ka varundatud faksiandmeid kustutada.

1. Sisenege avakuvalt suvandisse **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine** > **Faksi sätted** > **Turvasätted**.
3. Valige menüü ja määrake seejärel sätted.

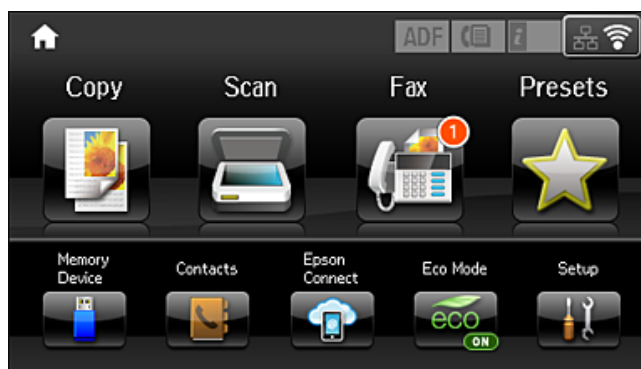
Seotud teave

- ➔ [„Turvasätted” lk 129](#)

Faksitööde vaatamine

Teade vastu võetud, kuid töötlemata fakside kohta

Kui esineb dokumente, mis on vastu võetud kuid töötlemata, kuvatakse lõpetamata tööde arv faksirežiimi ikoonil avakuval. Kui fakse on rohkem kui 10, muutub ikoon kujule **10+**. Vaadake mõiste "töötlemata" määratlust järgmisest tabelist.



Vastu võetud faksi väljundi säte	Töötlemata olek
Printimine*1	Vastuvõetud dokumendid on printimise ootel või toimub nende printimine.
Sisendkausta salvestamine	Sisendkaustas on vastu võetud, kuid lugemata dokumente.
Salvestamine välisesse mäluseadmesse	Esineb vastu võetud dokumente, mis ei ole seadmesse salvestatud, sest seadet, millesse loodud kaust on määratletud vastu võetud dokumentide salvestamiseks, ei ole printeriga ühendatud, või esineb muu põhjus.
Salvestamine arvutisse	Esineb vastu võetud dokumente, mis ei ole arvutisse salvestatud, sest arvuti on unerežiimil või esineb muu põhjus.
Edasisaatmine	Esineb vastu võetud dokumente, mida pole edasi saadetud või mille edasisaatmine on nurjunud *2.

*1 : kui te pole määratlenud ühtegi faksi väljundi sätet või olete valinud vastu võetud dokumentide printimise nende välisesse mäluseadmesse või arvutisse salvestamisel.

*2 : kui olete valinud nende dokumentide salvestamise, mida ei saa sisendkausta edasi saata ning esineb lugemata dokumente, mille sisendkausta edasi saatmine nurjus. Kui olete valinud dokumentide, mille edasisaatmine nurjus, printimise, ning printimine ei ole lõppenud.

Märkus.

Kui kasutate rohkem kui üht faksiväljundi sätet, võib printer töötlemata tööde arvuks näidata "2" või "3" isegi siis, kui on vastu võtnud ainult ühe faksi. Kui olete näiteks määranud fakside salvestamise arvuti sisendkausta ja seade võtab vastu ühe faksi, kuvab see töötlemata tööde arvuks "2", kui faks pole arvuti sisendkausta salvestatud.

Seotud teave

- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine sisendkausta” lk 116
- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine välisesse mäluseadmesse” lk 117
- ➔ „Vastuvõetud fakside arvutisse salvestamine” lk 118
- ➔ „Vastuvõetud fakside edasisaatmine” lk 119
- ➔ „Vastuvõetud fakside LCD-ekraanil vaatamine” lk 116

➔ „Pooleriolevate faksitööde vaatamine” lk 123

Pooleriolevate faksitööde vaatamine

Saate järgmisi faksidokumente vaadata, tühistada, printida, uuesti saata või kustutada.

- Vastuvõetud dokumendid, mida pole veel välja printitud.
- Dokumendid, mida pole veel vaadatud.
- Dokumendid, mille salvestamiseks on kasutatud suvandit **Poll. saatm.** või **Salv. faksiand.**
- Dokumendid, mida pole õnnestunud saata (kui funktsioon **Salvesta tõrke andmed** on lubatud).
- Vastuvõetud dokumendid, mida pole arvutisse või välisesse mäluseadmesse salvestatud

1. Vajutage nuppu **i**.
2. Valige suvand **Tööde jälgija** ja seejärel säte **Sidetöö** või **Prinditöö**.
3. Valige töö, mida soovite vaadata.

Faksitööde ajaloo vaatamine

Saate saadetud või vastuvõetud faksitööde ajalugu vaadata. Vastuvõetud fakside logid sisaldavad vastuvõetud dokumente, et saaksite neid uuesti välja printida. Saadetud fakside logist ei saa dokumente printida ega uuesti saata.

1. Vajutage nuppu **i**.
2. Valige suvand **Töö ajalugu** ja seejärel säte **Võta töö vastu** või **Saada töö**.
3. Valige töö, mida soovite vaadata.

Märkus.

*Kõik vastuvõetud dokumendid salvestatakse suvandis **Töö ajalugu**, et saaksite neid uuesti välja printida, kuid kui printeri mälu saab täis, hakatakse neid kronoloogilises järjestuses kustutama.*

Vastuvõetud dokumentide vaatamine sisendkaustas

Saate printeri sisendkausta salvestatud vastuvõetud dokumente vaadata.

1. Vajutage nuppu **i**.
2. Valige suvand **Töö salvestamine** ja seejärel suvand **Sisendkaust**.

Märkus.

*Vajutage suvandit **Menüü**, et kõigi sisendkaustas olevate dokumentide printimiseks või kustutamiseks menüüd kuvada.*

3. Valige faks, mida soovite vaadata.

Dokumendi sisu kuvatakse ekraanil.

Märkus.

- Vajutage suvandit **Menüü** ja valige seejärel suvand **Üksikasjad**, et näha üksikasjalikku teavet, nagu kuupäev ja kellaeg ning saatja.
- Kui mälu on täis, ei saa printer fakse vastu võtta ega saata. Soovitame vaadatud või printitud dokumendid ära kustutada.

Menüüsuvandid režiimile Faks

- Sisestage faksinumber
Sisestage faksinumber käsitsi.
- Eraldusvõime
Valige saadetava faksi resolutsioon. Valige nii teksti kui ka fotosid sisaldavate originaalide puhul suvand **Foto**.
- Tihedus
Seab saadetava faksi tiheduse.
- Dokumendi suurus (klaas)
Valige komponendile skanneri klaas asetatud originaali formaat ja suund.
- ADF 2-poolne
Skannib ADF-ile asetatud originaalide kõlemad küljed ja saadab ühevärvilise faksi.
- Kontaktid
Valige kontaktide loendist adressaat. Saate ka lisada kontakti või seda redigeerida.
- Ajalugu
Valige adressaat saadetud fakside ajalooast. Saate ka lisada adressaadi kontaktide loendisse.
- Hargil
Võite saata faksi, kuulates printeri kõlarist valimise, side loomise ja faksi saatmise ajal helisid või hääli.

Faksi saatmise sätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Faksi saatmise sätted

- Eraldusvõime
Valige saadetava faksi resolutsioon. Valige nii teksti kui ka fotosid sisaldavate originaalide puhul suvand **Foto**.
- Tihedus
Seab saadetava faksi tiheduse.
- Dokumendi suurus (klaas)
Valige komponendile skanneri klaas asetatud originaali formaat ja suund.
- ADF 2-poolne
Skannib ADF-ile asetatud originaalide kõlemad küljed ja saadab ühevärvilise faksi.
- Otsesaatmine
Saadab ühevärvilised faksid ühele adressaadile kohe, kui ühendus on loodud, ilma skannitud kujutist mälus salvestamata. Kui te seda suvandit ei luba, alustab printer edastamist pärast skannitud kujutise mälus salvestamist ja võib põhjustada mälu täitumise tõrke mitme lehe saatmisel. Kasutades seda suvandit, saate te tõrget vältida, kuid faksi saatmine võtab rohkem aega. Te ei saa seda suvandit kasutada, kui kasutate suvandit **ADF 2-poolne** ja kui saadate faksi mitmele adressaadile.
- Prioriteetne saatmine
Saadab praeguse faksi enne teisi saatmist ootavaid fakse.

Faksimine

Pidevskannimine ADF-ist

Saates faksi ADF-ist, ei saa te lisada originaale ADF-i pärast skannimise alustamist. Kui asetate ADF-i erineva suurusega originaalid, saadetakse kõik originaalid neist suurima originaali formaadis. Lubage see suvand, et printer küsiks, kas soovite skannida teise lehe pärast seda, kui ADF-is oleva originaali skannimine on lõppenud. Seejärel saate originaalid suuruse järgi sortida ja skannida ja saata need ühe faksina.

Edastusaruanne

Prindib pärast faksi saatmist automaatselt saatmisaruande. Valige suvand **Prindi tõrke korral**, et printida aruanne ainult tõrke esinemise korral.

Saada faks hiljem

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Saada faks hiljem

Saadab faksi teie määratud ajal. Selle suvandi kasutamisel on valitav ainult ühevärviline faks.

Vastuv. poll.-ga

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Vastuv. poll.-ga

Loob ühenduse teie sisestatud faksinumbri ja võtab vastu faksi, mis on faksiseadmes salvestatud. Saate kasutada seda suvandit, et võtta vastu faks infoteenuselt.

Poll. saatm.

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Poll. saatm.

Salvestab ühe skannitud dokumendi (kuni 100 ühevärvilist lehekülge) küsitlemise jaoks ja saadab selle automaatselt, kui küsitluse vastuvõtufunktsiooniga faksiseade seda nõuab.

Salv. faksiand.

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Salv. faksiand.

Salvestab ühe skannitud dokumendi (kuni 100 ühevärvilist lehekülge) ja lubab teil saata selle, kui see on vajalik.

Faksiaruanne

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Faks > Menüü > Faksiaruanne

Faksisätete loend

Prindib praegused faksisätted.

Faksilogi

Prindib pärast faksi saatmist automaatselt saatmisaruande. Saate järgmise menüü kaudu selle aruande automaatselt printimist seadistada.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksilogi automaatne printimine

Faksimine

Viimane edastus

Prindib aruande eelmise faksi kohta, mis pollimise teel saadeti või vastu võeti.

Salvestatud faksidokumendid

Prindib printeri mällu salvestatud faksidokumentide loendi, näiteks lõpetamata tööde loendi.

Protokoll jälitamine

Prindib üksikasjaliku aruande eelmise faksi kohta, mis saadeti või vastu võeti.

Funktsiooni Faksi sätted suvandid

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted

Kasuta vaikesätteid

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Kasuta vaikesätteid

Selles menüüs määratud sätetest saavad fakside saatmise vaikesätted. Sätete kohta selgituste saamiseks vaadake suvandit **Faksi saatmise sätted** teavet režiimis Faks.

Seotud teave

➔ [„Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124](#)

Saatmissätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Saatmissätted

Automaatne pööramine

A4-formaadis originaal, mis on asetatud ADF-i või skanneri klaasile nii, et selle pikk külg jääb vasakule, saadetakse A3-formaadis faksina. Lubage see skannitud kujutise pööramiseks, et seda A4-formaadis saata.

Hulgisaatmine

Kui samale adressaadile tuleb mitu faksi saata, rühmitab see faksid ja saadab need korraga. Korraga võib saata kuni viis dokumenti (kokku kuni 100 lehekülge). See aitab teil ühenduskuludelt kokku hoida, vähendades saatmiskordade arvu.

Salvesta tõrke andmed

Salvestab dokumendid, mida ei õnnestunud printeri mällu saata. Saate dokumendid **Olekumenüü** kaudu uuesti saata.

Vastuvõtmise sätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Vastuvõtmise sätted

Vastuvõtturežiim

Valige vastuvõtturežiim.

DRD

Kui olete telefonifirmalt eristuva helina teenuse tellinud, valige sissetulevate fakside jaoks kasutatav helin. Paljude telefonifirmade pakutav eristuva helina teenus (teenuse nimi olenevalt ettevõttest) võimaldab teil ühel telefoniliinil mitut telefoninumbrit kasutada. Igale numbrile määratakse erinev helin. Võite kasutada üht numbrit häälkõnede ja teist faksikõnede jaoks. Olenevalt piirkonnast võib selleks sätteks olla **Sees** või **Väljas**.

Helinaid vastamiseni

Valige helinate arv, mille järel printer automaatselt faksi vastu võtab.

Kaugvastuvõtt

Kui vastate sissetulevale faksikõnele printeriga ühendatud telefonist, võite alustada faksi vastuvõtmist, sisestades telefoni teel koodi.

Väljundi sätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted

Faksi väljund

Saate vastuvõetud dokumendid sisendkausta, mäluseadmesse või arvutisse salvestada või dokumendid edasi saata.

Automaatne vähendamine

Vähendab suuri dokumente, et need paberiallikas olevale paberile ära mahuksid. Vähendamine ei pruugi olenevalt vastuvõetud andmetest alati võimalik olla. Kui see funktsioon on välja lülitatud, printitakse suured dokumendid originaalformaadis mitmele lehele või seade väljastab tühja lisalehe.

Automaatne pööramine

Pöörab horisontaalpaigutusega A5-, B5-, A4- või Letter-formaadis dokumenti, nii et see printitakse õiges formaadis paberile. See säte rakendub siis, kui suvandis **Paberilähte sätted** > **Sätete automaatne valimine** on faksi printimiseks määratud kaks või enam paberiallikat ja paberiformaadi säteteks on A3 ja A4, B4 ja B5 või A4 ja A5.

Sortimisreeglid

Prindib vastuvõetud dokumendid alates viimasest lehest (laskuvas järjestuses printimine), nii et prinditud dokumendid asetatakse õiges lehekülgede järjestuses üksteise peale. Kui printeri mälu hakkab täis saama, ei pruugi see funktsioon olla kasutatav.

Printimise edasilükkamise aeg

Faksimine

Salvestab printeri mälus dokumendid, mis on vastu võetud määratud ajavahemiku jooksul, ilma neid printimata. Dokumendid printitakse automaatselt sel kellaajal, mis on printimise taaskäivitamiseks määratud. Funktsiooni võib kasutada selleks, et öösel printimise korral müra vähendada või teie äraolekul vastu võetud konfidentsiaalseid dokumente varjata. Veenduge enne selle funktsiooni kasutamist, et mälus on piisavalt ruumi. Saate vastuvõetud dokumente isegi enne printimise taaskäivitamiseks määratud kellaega üksusest **Olekumenüü** ükshaaval kontrollida ja printida.

Edasisaatmise aruanne

Prindib pärast vastuvõetud dokumendi edasisaatmist aruande.

Lisa aruandele pilt

Prindib aruande (**Edastusaruanne**) koos saadetud dokumendi esilehe pildiga. Valige suvand **Sees (suur pilt)**, et printida lehe ülemine osa seda vähendamata. Valige suvand **Sees (väike pilt)**, et printida kogu leht, vähendades seda nii, et see mahub aruandele.

Faksilogi automaatne printimine

Prindib automaatselt faksilogi. Valige suvand **Sees(30 järel)**, et printida logi iga kord, kui 30 faksitööd on lõpule viidud. Valige suvand **Sees(Aeg)**, et printida logi määratud kellaajal. Kui faksitööde arv ületab 30, printitakse logi siiski enne määratud aega.

Aruande vorming

Valige faksiaruannete jaoks (v.a **Protokolli jälitamine**) vorming. Printimiseks koos tõrkekoodidega valige **Üksikasjalik**.

Põhisätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Põhisätted

Faksi kiirus

Valige faksi saatmise kiirus. Soovitame valida sätte **Aeglane(9600 bit/s)**, kui faksi välismaale saatmisel / välismaalt saamisel või IP-telefoniteenuse (VoIP) kasutamisel esineb tihti sidetõrge.

ECM

Parandab automaatselt faksi saatmisel esinevad tõrked (tõrkeparanduse režiim), mille põhjuseks on enamasti telefoniliinide müra. Kui see funktsioon on keelatud, ei saa te värvilisi dokumente saata ega vastu võtta.

Valimistooni tuvastamine

Tuvastab enne valima hakkamist tooni. Kui printer on ühendatud kodukeskjaama või digitaaltelefoniliiniga, ei pruugi seade valima hakata. Sellisel juhul seadke **Sideliini tüüp** väärtuseks **PBX**. Kui see ei toimi, keelake funktsioon. Kuid selle funktsiooni keelamisel on võimalik, et faksinumbri esimene number kaob ära ja faks saadetakse valele numbrile.

Numברי valimise režiim

Valige selle telefonisüsteemi tüüp, millega olete printeri ühendanud. Kui sätteks on määratud **Impulss**, võite valimisrežiimi ajutiselt impulssvalimisest toonivalimisest muuta, vajutades nuppu * (sisestatakse „T”), sisestades samal ajal faksiseadme ülemisel avakuval numbreid. Olenevalt piirkonnast ei pruugita seda sätet kuvada.

Faksimine

Sideliini tüüp

Valige liini tüüp, millega olete printeri ühendanud. Printeri kasutamiseks keskkonnas, kus on kasutusel laiendid ja välisliini jaoks välissuunakoodid, nagu 0 ja 9; et kasutada välisliini, valige säte **PBX** ja registreerige pääsukood. Kui olete pääsukoodi registreerinud, sisestage pääsukoodi asemel märk # (numbriosund), kui saadate faksi välisele numbrile. Keskkonna jaoks, kus on kasutusel DSL-modem või terminaliadapter, on samuti soovitatav kasutada sätet **PBX**.

Päis

Sisestage saatja nimi ja faksinumber. Need trükitakse saadetavate fakside päisesse. Võite sisestada kuni 40 tähemärgi pikkuse nime ja kuni 20 tähemärgi pikkuse faksinumbri.

Turvasätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Turvasätted

Otsevalimise piirangud

Lubage see, et keelata adressaadi faksinumbrite käsitsi sisestamine ja lubada seadme kasutajal valida adressaate ainult kontaktiloendist või saadetud fakside ajaloost. Valige suvand **Sisestage kaks korda**, et kasutaja peaks faksinumbri käsitsi sisestamise korral selle uuesti sisestama.

Kinnita adresside loend

Kuvab enne faksi saatmist adressaadi kinnituskuva.

Sisendkausta parooli sätted

Parool kaitseb sisendkausta, et seada kasutajatele vastuvõetud fakside vaatamise piirang. Valige parooli muutmiseks **Muuda** ja seejärel **Lähtesta**, et paroolikaitse tühistada. Parooli muutmiseks või lähtestamiseks on tarvis praegust parooli.

Varunda automaatkustutuse andmed

Et olla valmis ootamatuks toitekatkkestuseks, kui elekter kaob, või seadme ebaõigel viisil toimimiseks, salvestab printer ajutiselt saadetud ja vastu võetud dokumentide varukoopiaid selles mälus. Lubage see suvand, et kustutada automaatselt varukoopiaid, kui dokumentide saatmine või vastuvõtmine on edukalt lõpule viidud ja varukoopiaid pole enam vaja.

Kustuta varundatud andmed

Kustutab kõik varukoopiaid, mis on ajutiselt printeri mälus salvestatud. Käivitage see funktsioon enne, kui printeri kellelegi annate või seadme kõrvaldate.

Kontrollige faksiühendust

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Kontrollige faksiühendust

Kontrollib, kas printer on telefoniliiniga ühendatud ja faksi saatmiseks valmis ning prindib kontrolli tulemuse A4-formaadis tavapaberile.

Faksi saatmise viisard

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Faksi saatmise viisard

Valige see faksi põhisätete määramiseks, järgides ekraanijuhiseid. Üksikasjalikuma teabe saamiseks vaadake faksi põhisätete kirjeldust sisaldavat lehekülge.

Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku kontrollimine

Ligikaudseid tinditasemeid saate kontrollida arvutist.

Tegeliku allesoleva tindikoguse kontrollimiseks inspekteerige visuaalselt kõigi mahutite tasemeid.

Ligikaudset hooldekarbi kasutusaega saate kontrollida juhtpaneelilt või arvutist.

Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku vaatamine - juhtpaneel

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu **i**.
2. Valige suvand **Printeri teave**.

Märkus.

Kõige kaugemal paremal olev näidik näitab hooldekarbis olevat vaba ruumi.

Järelejäänud tindi ja hooldekarbi oleku vaatamine – Windows

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Klõpsake suvandit **EPSON Status Monitor 3** vahekaardil **Hooldus**.


Märkus.

*Kui funktsioon EPSON Status Monitor 3 pole aktiveeritud, klõpsake nuppu **Lisasätted** vahekaardil **Hooldus** ja seejärel valige suvand **Lubage EPSON Status Monitor 3**.*

Seotud teave

➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158

Allesoleva tindi ja hooldekarbi oleku kontrollimine – Mac OS X

1. Valige **System Preferences** menüüst  > **Printers & Scanners** (või **Print & Scan**, **Print & Fax**) ning valige seejärel printer.
2. Klõpsake suvandeid **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor**.

Tindipudelite koodid

Epson soovib kasutada Epsoni originaaltindipudeleid. Epsoni garantii ei kata kahjustusi, mis on tekkinud mittesobivate tintide kasutamisest, kaasa arvatud mis tahes Epsoni originaaltindid, mis pole ette nähtud kasutamiseks selles printeris või mis tahes kolmanda osapoole tindid.

Muud tooted, mille tootjaks ei ole Epson, võivad põhjustada kahjustusi, mida Epsoni garantiid ei kata, ning teatud olukordades printeri talitlushäireid.

Allpool on ära toodud Epsoni originaaltindipudelite koodid.

BK: Black (Must)	C: Cyan (Tsüaan)	M: Magenta	Y: Yellow (Kollane)
774	664	664	664



Oluline teave:

Muu kui Epsoni originaaltindi kasutamine võib põhjustada kahjustusi, mida Epsoni garantiid ei kata.

Märkus.

- Tindipudelid võivad asukohast sõltuvalt varieeruda. Pöörduge Epsoni toe poole, et saada uusimat teavet õigete koodide kohta teie piirkonnas.
- Euroopa kasutajad võivad Epsoni tindipudelite printimismahtude kohta teabe saamiseks külastada järgmist veebisaiti.
<http://www.epson.eu/pageyield>

Seotud teave

- ➔ „Tehnilise toe veebisait” lk 226

Ettevaatusabinõud tindipudelite käsitlemisel

Enne tindimahutite täitmist lugege läbi alljärgnevad juhised.

Käsitlemise ettevaatusabinõud

- Kasutage selle printeri jaoks õige artikli koodiga tindipudeleid.
- Selle printeri tinti tuleb käsitseda ettevaatlikult. Tint võib tindimahutite täitmise ajal pritsida. Kui tint sattub riidele või asjadele, ei pruugi see enam maha tulla.
- Hoidke tindipudeleid normaalsel toatemperatuuril ja otsesest päikesevalgusest eemal.
- Epson soovib tindipudeli ära kasutada enne pakendile trükitud kuupäeva.
- Hoidke tindipudeleid printeriga samasuguses keskkonnas.
- Kui te tindipudelit pärast sulguri eemaldamist hoiundate või transpordite, ärge kallutage seda ega laske sellele osaks saada põrutusi ega suuri temperatuurimuutusi. Vastasel juhul võib sellest tinti lekkida, isegi kui pudel on tugevalt kinni keeratud. Hoidke tindipudelit korgi peale keeramisel kindlasti püstises asendis ja võtke pudeli transportimise ajaks tarvitusele tindi lekkimist ennetavad meetmed.
- Pärast tindipudeli toomist külmast hoiukohast soojadesse siseruumidesse tuleb sellel enne kasutamist lasta toatemperatuuril soojeneda vähemalt kolm tundi.

Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

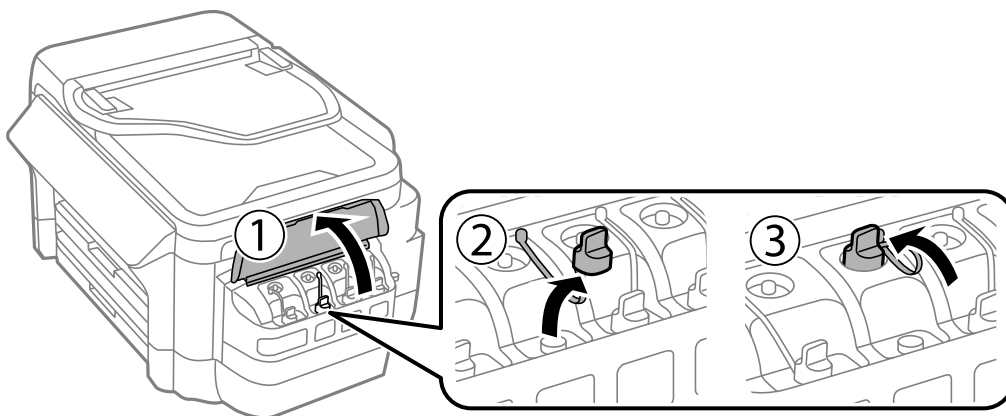
- ❑ Ärge avage tindipudeli pakendit enne, kui olete valmis tindimahutit täitma. Tindipudel on töökindluse säilitamiseks pakitud vaakumpakendisse. Kui te jätate tindipudeli pakendamata kujul pikalt seisma, ei pruugi printimine sellega enam võimalik olla.
- ❑ Kontrollige tinditasemeid tindimahutites välise vaatluse teel. Printerit jätkuv kasutamine, kui tinditase on alumisest joonest madalam, võib printerit kahjustada. Epson soovib tinditasemete lähtestamiseks täita tindimahuti ülemise joone, kui printer ei tööta.
- ❑ Kõrge prindikvaliteedi tagamiseks ning prindipea kaitsmiseks säilib tindimahutis reservina väike kogus tinti ka siis, kui printer teatab, et tindimahuti vajab täitmist. Viidatud printimismahud ei arvesta seda reservi.
- ❑ Optimaalsete printimistulemuste saavutamiseks täitke tindimahutid ülemise joonele vähemalt üks kord aastas.
- ❑ Ehkki tindipudeli pakendid võivad sisaldada ringlussevõetud materjale, ei mõjuta see printeri funktsioone ega tööd.
- ❑ Tindipudeli spetsifikatsioonid ja välimus võivad ilma ette teatamiseta parandamise eesmärgil muutuda.
- ❑ Toodud kogused võivad varieeruda sõltuvalt printitavatest kujutistest, kasutatava paberi tüübist, printimise sagedusest ning keskkonnamitingimustest, näiteks temperatuurist.

Tindikulu

- ❑ Prindipea optimaalse töökindluse hoidmiseks kulutatakse kõigest tindimahutitest pisut tinti ka printeri hooldustoimingute ajal (nt prindipea puhastus).
- ❑ Ühevärviselt või hallskaalas printimisel võidakse musta tindi asemel kasutada värvilisi tinte, olenevalt paberi tüübist või prindikvaliteedi sätetest. See toimub seetõttu, et musta loomiseks kasutatakse värvitintide segu.
- ❑ Tint printeriga kaasnenud tindipudelitest kulub osaliselt esmasele seadistusele. Kvaliteetsete väljaprintide tegemiseks täidetakse prindipea printeris täielikult tindiga. See ühekordne protsess kulutab tinti, mistõttu nende pudelitega saab järgnevatega võrreldes vähem printida.

Tindimahutite täitmine

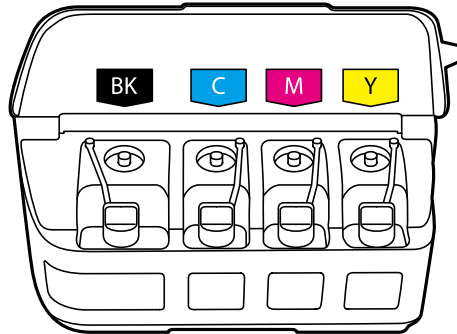
1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Hooldus > Lähtestage tinditase(med)**.
3. Vajutage nuppu **Jätka**.
4. Avage tindimahuti seadme kaas ja eemaldage tindimahuti kork. Pärast korki eemaldamist paigutage see tindimahutist välja ulatuvale osale (vt 3), nagu on näidatud alltoodud illustratsioonil.



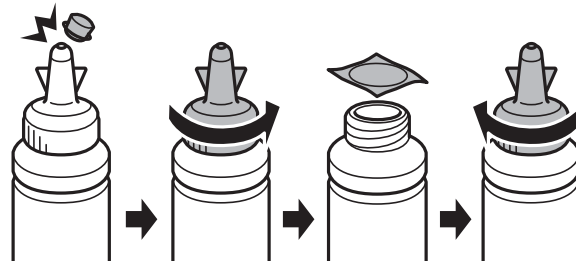
Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

! *Oluline teave:*

- ❑ Olge ettevaatlik, et mitte tinti maha ajada.
- ❑ Kontrollige, kas tindimahuti on lisatava värvitindiga sama värvi.

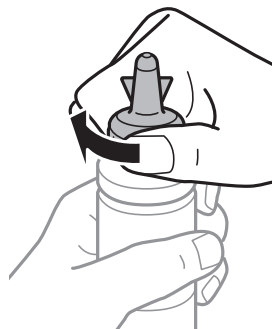


5. Võtke küljest korgipealis. eemaldage tindipudeli kork, eemaldage pudeli sulgur ja paigaldage kork.



! *Oluline teave:*

Sulgege tindipudeli kork tihedalt, muidu võib tint lekkima hakata.

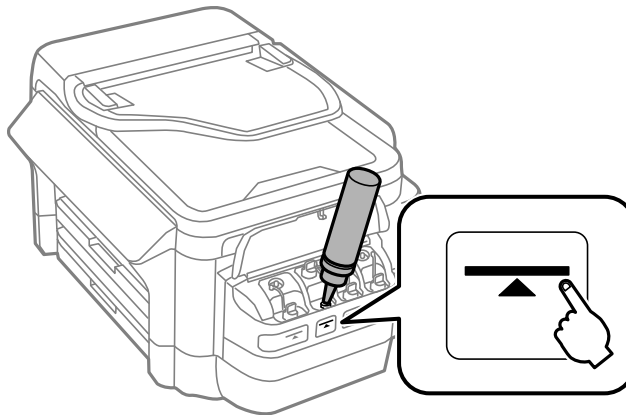


Märkus.

Ärge visake korgipealset ära. Kui tindipudelisse jääb pärast mahuti täitmist tinti, kasutage tindipudeli korki sulgemiseks korgipealset.

Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

6. Täitke tindimahuti õiget värvi tindiga kuni tindimahutile märgitud ülemise jooneni.

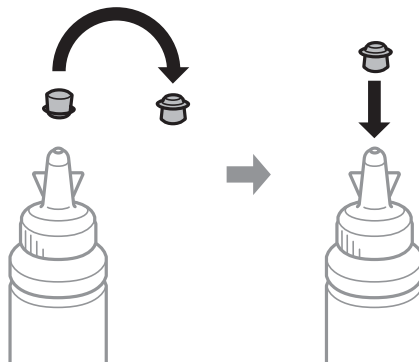


! *Oluline teave:*

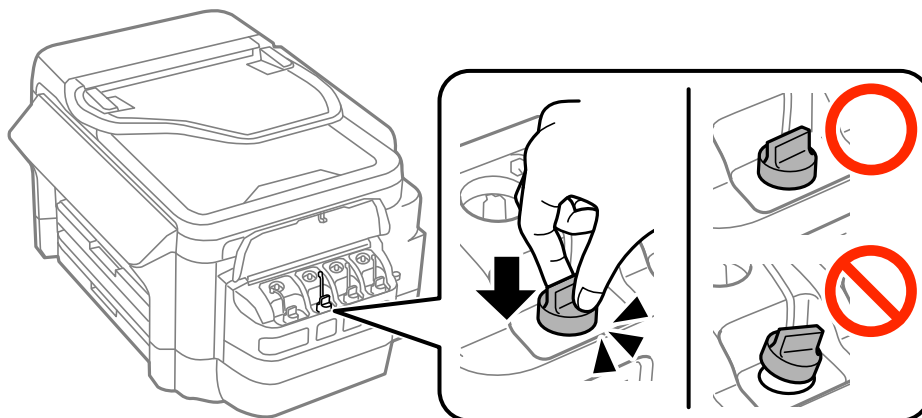
Võimalik, et tindimahuti sisemust on raske näha. Täitke tindimahuti ettevaatlikult, et vältida tindi väljaloksumist tindivast.

Märkus.

Kui tindipudelisse jääb pärast tindimahuti täitmist ülemise jooneni tinti, pange sellele kork kindlalt peale ja hoidke tindipudelit hilisemaks kasutuseks püsti.

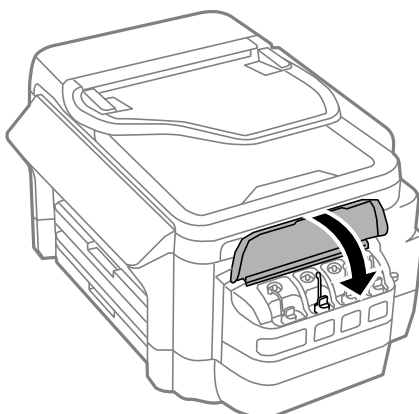


7. Sulgege kindlalt tindimahuti kork.



Tindi lisamine ja hooldekarvide vahetamine

8. Sulgege tindimahuti seadme kaas.



9. Valige lisatud tindi värv ja seejärel vajutage nuppu **Valmis**.

10. Kinnitage teade ja seejärel vajutage nuppu **OK**.

Märkus.

Saate tinditasemed lähtestada ka siis, kui te ei täitnud mahutit tindiga ülemise jooneni. Arvestage, et see võib põhjustada erinevusi ligikaudsete ja tegelike tinditasemete vahel. Printeri optimaalsete töötingimuste tagamiseks täitke tindimahutid ülemise jooneni ja seejärel lähtestage tinditasemed.

Seotud teave

- ➔ „Tindipudelite koodid” lk 132
- ➔ „Ettevaatusabinõud tindipudelite käsitsemisel” lk 132
- ➔ „Menüüsuvandid kirjele Hooldus” lk 147

Hooldekarbi kood

Epson soovib kasutada Epsoni originaalhoolduskarpi.

Allpool on toodud Epsoni originaalhooldekarbi kood.

T6711

Hoolduskarbi käsitsemise ettevaatusabinõud

Enne hoolduskarbi vahetamist lugege järgmisi juhiseid.

- Ärge puudutage hoolduskarbi küljel olevat rohelist kiipi. Sellega võite kahjustada normaalset töötamist ja printimist.
- Ärge kallutage kasutatud hoolduskarpi enne, kui see on suletud kilekotti pandud. Vastasel juhul võib tint lekkida.
- Kaitske hoolduskarpi otsese päikesevalguse eest.
- Ärge vahetage hoolduskarp printimise ajal. Nii võib tint lekkida.
- Ärge kasutage uuesti hoolduskarpi, mis on välja võetud ning pikemaks ajaks seadmest eraldi olnud. Karbis olev tint on kuivanud ja karp ei suuda enam tinti imada.

Hooldekarbi asendamine

Mõne printimistsükliga võib hooldekarpi koguneda väga väike kogus tinti. Tindi hooldekarbist väljalekkimise takistamiseks peatab printer printimise, kui hooldekarp on määratud piirini täitunud. Kas ja kui tihti see vajalikuks osutub, oleneb prinditavate lehekülgede arvust, materjalist, millele te printite, ja printeri puhastustsüklite arvust. Vahetage hooldekarpi, kui seda nõutakse. Epson Status Monitor, LCD-ekraan või tuled juhtpaneelil annavad märku, kui hooldekarpi tuleb vahetada. Karbi vahetamise vajadus ei tähenda, et printer ei tööta enam tehnilistele nõuetele vastavalt. Epsoni garantii ei kata selle detaili vahetamise kulusid. Tegemist on kasutaja hooldatava detailiga.

Märkus.

Kui hooldekarp on täis, ei saa te lekkimise vältimiseks printida enne, kui hooldekarp on vahetatud. Fakside saatmine ja andmete salvestamine välisesse USB-seadmesse on siiski lubatud.

1. Võtke uus hooldekarp pakendist välja.



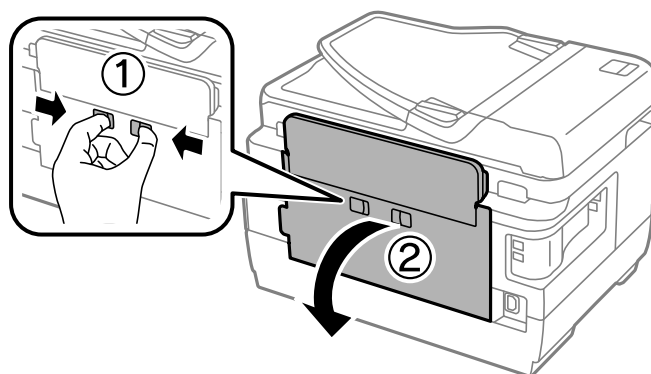
Oluline teave:

Ärge puudutage hoolduskarbi küljel olevat rohelist kiipi. Sellega võite kahjustada normaalset töötamist ja printimist.

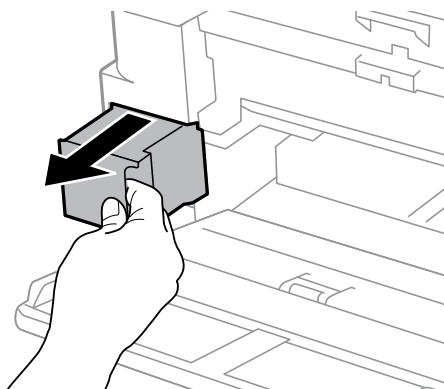
Märkus.

Uus hooldekarp sisaldab läbipaistva koti, mis on mõeldud kasutatud hooldekarbi jaoks.

2. Avage tagumine kate 1.

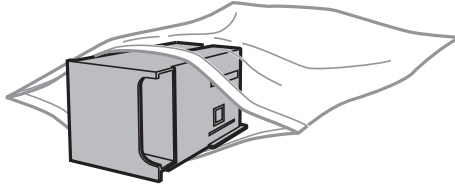


3. Eemaldage kasutatud hooldekarp.



Tindi lisamine ja hooldekarpide vahetamine

4. Pange kasutatud hooldekarp uue hooldekarbiga kaasnenud läbipaistvasse kotti ja sulgege kott.



Oluline teave:

Ärge kallutage kasutatud hoolduskarpi enne, kui see on suletud kilekotti pandud. Vastasel juhul võib tint lekkida.

5. Sisestage uus hooldekarp täielikult printerisse.
6. Sulgege tagumine kate 1.

Seotud teave

- ➔ „Hooldekarbi kood” lk 136
- ➔ „Hoolduskarbi käsitlemise ettevaatusabinõud” lk 136

Printeri hooldamine

Prindipea kontrollimine ja puhastamine

Kui pihustid on ummistunud, on prinditud kujutis kahvatu, kujutisel on triibud või ootamatud värvid. Kui printimiskvaliteet on halvenenud, kasutage pihusti kontrollimise funktsiooni ja kontrollige, kas pihustid on ummistunud. Kui pihustid on ummistunud, puhastage prindipead.

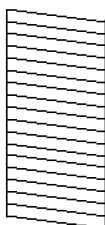
Oluline teave:

- Ärge prindipea puhastamise ajal avage skannerit ega lülitage printerit välja. Kui prindipea puhastamine ei ole lõpetatud, ei pruugi printimine võimalik olla.
- Kuna prindipea puhastamisel kasutatakse mõnevõrra tinti, puhastage tindipead ainult siis, kui prindikvaliteet halveneb.
- Kui tinti on vähe, ei pruugi prindipea puhastamine võimalik olla. Pange valmis uus tindipudel.
- Kui prindikvaliteet ei parane pärast seda, kui olete kolm korda pihusteid kontrollinud ja prindipead puhastanud, oodake vähemalt 12 tundi ilma printimata ja kontrollige seejärel uuesti pihusteid ja puhastage prindipead. Soovitav on printer välja lülitada. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.
- Prindipea kuivamise vältimiseks ärge lahutage printerit vooluvõrgust, kui see on sisse lülitatud.

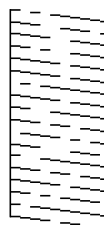
Prindipea kontrollimine ja puhastamine – juhtpaneel

1. Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit komponendis paberikassett 1.
2. Valige avakuvalt **Häälestus**.
3. Valige suvandid **Hooldus > Prindipea pihusti kontroll**.
4. Järgige pihustite kontroll-lehe printimiseks ekraanil kuvatavaid juhiseid.
5. Uurige prinditud mustrit. Kui mustris „NG” esineb katkenud jooni või puuduvaid segmente, võivad prindipea pihustid olla ummistunud. Jätkake järgmise toiminguga. Kui te ei näe katkenud jooni ega puuduvaid segmente, nagu alltoodud mustril „OK”, ei ole pihustid ummistunud. Sulgege pihustite kontrolli funktsioon.

OK



NG



Märkus.

Kontrollmuster võib mudeliti erineda.

6. Valige suvand **Puhastage prindipea**.

Printeri hooldamine

- Valige üks suvand järgmistest vastavalt pihustikontrolli tulemusele.
 - Kõik värvid:** kui kõikide värvide muustril esineb defekt (BK, Y, M ja C)
 - Kõik, välja arvatud must:** kui kõikide värvide muustril, välja arvatud must, esineb defekt (Y, M ja C)
 - Ainult must:** kui defekt esineb ainult musta muustril (BK)
- Kui puhastamine on lõppenud, printige pihustite kontrollmuster uuesti välja. Korrake puhastamise ja kontrolllehe printimise toimingut, kuni kõik read prinditakse täielikult välja.

Seotud teave

➔ [„Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44](#)

Prindipea kontrollimine ja puhastamine - Windows


- Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit komponendis paberikassett 1.
- Avage printeridraiveri aken.
- Klõpsake suvandit **Pihustikontroll** vahekaardil **Hooldus**.
- Järgige ekraanil kuvatud juhiseid.

Seotud teave

➔ [„Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44](#)

➔ [„Windowsi printeridraiver” lk 158](#)

Prindipea kontrollimine ja puhastamine - Mac OS X

- Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit komponendis paberikassett 1.
- Valige **Süsteemi eelistused**  menüüst > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer.
- Valige **Suvandid ja tarvikud, Utiliit** ning seejärel valige suvand **Ava printeriutiliit**.
- Klõpsake käsku **Pihustikontroll**.
- Järgige ekraanil kuvatud juhiseid.

Seotud teave

➔ [„Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44](#)

Tindi vahetamine tinditorudes

Kui te ei ole printerit paar kuud kasutanud ja märkate väljaprintidel triipe või puuduvaid värve, on võimalik, et probleemi lahendamiseks tuleb tinditorudes olev tint välja vahetada. Utiliit **Survega tindiloputus** võimaldab ära vahetada kogu tinditorudes oleva tindi.

Printeri hooldamine

Oluline teave:

- ❑ See funktsioon kulutab palju tinti. Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et printeri tindimahutites oleks piisavalt tinti. Kui tinti ei ole piisavalt, täitke tindimahuteid.
- ❑ Selle funktsiooni käivitamisel ammendub hooldekarbi jõudlus varem. Vahetage hooldekarpi, kui selle imemisjõudlus on jõudnud viimase piirini.
- ❑ Pärast utiliidi *Survega tindiloputus* kasutamist lülitage printer välja ja oodake vähemalt 12 tundi. Selle funktsiooni kasutamine parandab pärast 12 tunni möödumist prindikvaliteeti, kuid seda ei saa uuesti kasutada, enne kui möödub 12 tundi. Kui teil ei õnnestu pärast kõigi ülalkirjeldatud meetodite proovimist ikkagi probleemi lahendada, pöörduge Epsoni toe poole.

Seotud teave

➔ „Hooldekarbi asendamine” lk 137


Tindi vahetamine tinditorudes – Windows

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Klõpsake suvandit **Survega tindiloputus** vahekaardil **Hooldus**.
3. Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Seotud teave

➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158

Tindi vahetamine tinditorudes – Mac OS X

1. Valige menüüst  suvand **System Preferences > Printers & Scanners** (või **Print & Scan, Print & Fax**) ja printer.
2. Klõpsake suvandit **Options & Supplies, Utility** ning seejärel **Open Printer Utility**.
3. Klõpsake nuppu **Survega tindiloputus**.
4. Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Prindipea joondamine

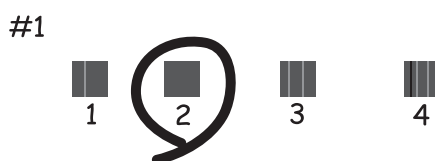
Kui märkate, et vertikaaljooned on nihkes või kujutised on hägused, joondage prindipead.

Prindipea joondamine – juhtpaneel

1. Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit komponendis paberikassett 1.
2. Valige avakuvalt **Häälestus**.

Printeri hooldamine

3. Valige suvandid **Hooldus > Prindipea joondamine**.
4. Valige suvand **Vertikaalne joondamine** või **Horisontaalne joondamine** ning järgige seejärel joondusmustrit printimiseks ekraanil kuvatud juhiseid.
 - Vertikaalne joondamine: valige see suvand, kui väljaprintidid on hägused või vertikaaljooned pole üksteisega joondatud.
 - Horisontaalne joondamine: valige see suvand, kui märkate korrapärase intervalliga horisontaalseid triipe.
5. Järgige prindipea joondamiseks ekraanil kuvatud juhiseid.
 - Vertikaalne joondamine: sisestage iga rühma kõige selgema mustri number.



- Horisontaalne joondamine: sisestage kõige vähem eraldatud ja kattuva mustri number.



Märkus.

Kontrollmuster võib mudeliti erineda.

Seotud teave

➔ [„Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44](#)

Paberitee puhastamine tindiplekkidest

Kui väljaprintidid on tindiga määrdunud või tint on hõõrdunud, puhastage sisemist rullikut.



Oluline teave:

Ärge puhastage printeri sisemust lapiga. Prindipea pihustid võivad ebemete tõttu ummistuda.

1. Pange A3-formaadis tavapaber puhastatavasse paberiallikasse.

Printeri hooldamine

2. Valige avakuvalt **Häälestus**.
3. Valige **Hooldus > Paberijuhiku puhastamine**.
4. Valige paberiallikas ja järgige ekraanijuhiseid paberitee puhastamiseks.

Märkus.

Korrake seda toimingut, kuni tint enam paberit ei määri. Kui väljaprintid on endiselt tindiga määrdunud või tint on hõõrdunud, puhastage teisi paberiallikaid.

Seotud teave

➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44

ADF-i puhastamine

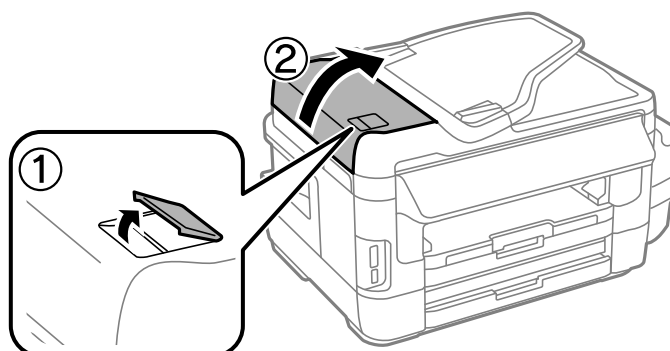
Kui ADF-ist kopeeritud või skannitud kujutised on määrdunud või originaale ei söödeta ADF-ist korralikult, puhastage ADF.



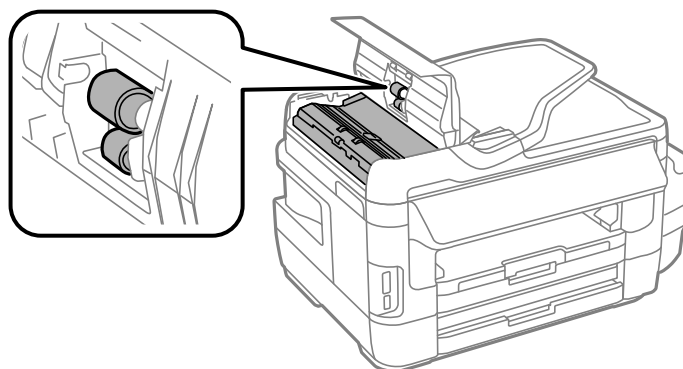
Oluline teave:

Ärge kasutage printeri puhastamiseks alkoholi või lahustit. Need kemikaalid võivad printerit kahjustada.

1. Avage ADF-i kaas.

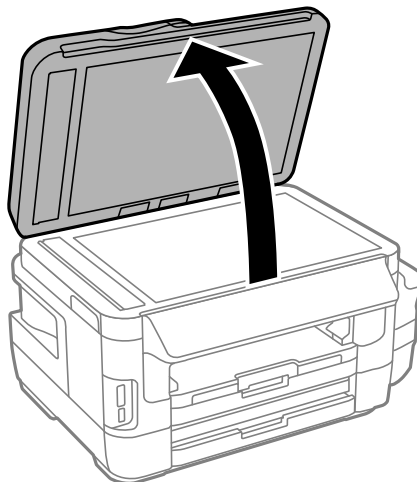


2. Puhastage rullikut ja ADF-i sisemust pehme, kuiva ja puhta riidelapiga.

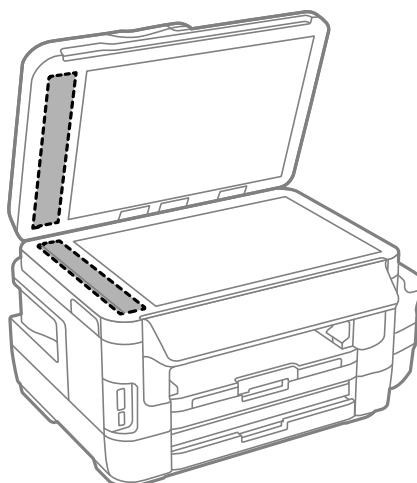


Printeri hooldamine

3. Avage dokumendikaas.



4. Puhastage joonisel näidatud osa.



Märkus.

- Kui klaaspind on muutunud rasvaseks või sellele on sattunud mõni muu raskesti eemaldatav aine, kasutage puhastamiseks väikeses koguses klaasipuhastusvahendit ja pehmet lappi. Kuivatage klaaspind.
- Ärge suruge liiga tugevalt klaasi pinnale.
- Olge ettevaatlik, et te klaasi pinda ei kriimustaks või kahjustaks. Klaaspinna kahjustamine võib vähendada skannimise kvaliteeti.

Komponendi Skanneri klaas puhastamine

Kui koopiad või skannitud kujutised on määrdunud või kulunud välimusega, puhastage komponenti skanneri klaas.



Ettevaatust!

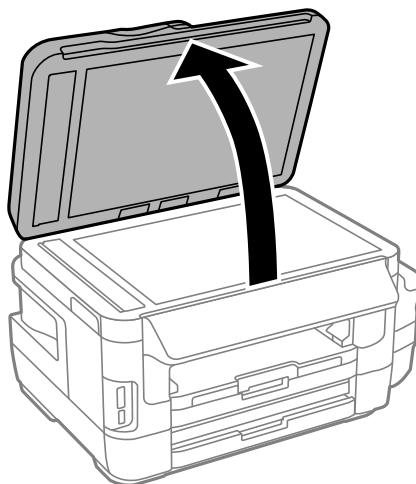
Dokumendikaane avamisel või sulgemisel ärge jätke oma kätt või sõrmi selle vahele. Vastasel juhul võite vigi saada.

Printeri hooldamine

! Oluline teave:

Ärge kasutage printeri puhastamiseks alkoholi või lahustit. Need kemikaalid võivad printerit kahjustada.

1. Avage dokumendikaas.



2. Puhastage skanneri klaasi pinda pehme, kuiva ja puhta lapiga.

Märkus.

- Kui klaaspind on muutunud rasvaseks või sellele on sattunud mõni muu raskesti eemaldatav aine, kasutage puhastamiseks väikeses koguses klaasipuhastusvahendit ja pehmet lappi. Kuivatage klaaspind.
- Ärge suruge liiga tugevalt klaasi pinnale.
- Olge ettevaatlik, et te klaasi pinda ei kriimustaks või kahjustaks. Klaaspinna kahjustamine võib vähendada skannimise kvaliteeti.

Printerist läbi söödetud lehtede koguarvu kontrollimine

Saate kontrollida printerit läbinud lehtede koguarvu.

Printerist läbi söödetud lehtede koguarvu kontrollimine – juhtpaneel

Andmed printitakse koos pihustite kontroll-lehega.

1. Pange printerisse A4-formaadis tavapaberit komponendis paberikassett 1.
2. Valige avakuvalt **Häälestus**.
3. Valige suvandid **Hooldus > Prindipea pihusti kontroll..**
4. Järgige pihustite kontroll-lehe printimiseks ekraanil kuvatavaid juhiseid.

Printeri hooldamine

Seotud teave

➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44


Printerist läbi söödetud lehtede koguarvu kontrollimine – Windows

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Klõpsake suvandit **Printeri ja suvandi teave** vahekaardil **Hooldus**.

Seotud teave

➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158

Printerist läbi söödetud lehtede koguarvu kontrollimine – Mac OS X

1. Valige **System Preferences** menüüst  > **Printers & Scanners** (või **Print & Scan**, **Print & Fax**) ning valige seejärel printer.
2. Klõpsake suvandit **Options & Supplies**, **Utility** ning seejärel **Open Printer Utility**.
3. Klõpsake nuppu **Printer and Option Information**.

Energia säästmine

Kui määratud aja jooksul ei tehta ühtegi toimingut, lülitub printer unerežiimi või automaatselt välja. Saate kohandada aega, mille järel rakendub toitehaldus. Aja mis tahes suurenemine mõjutab toote energiasäästlikkust. Arvestage enne muudatuste tegemist keskkonnaga.

Olenevalt ostu sooritamise kohast võib printeril olla funktsioon, mis lülitab selle automaatselt välja, kui printer ei ole võrguga 30 minutit järjest ühendatud.

Energia säästmine – juhtpaneel

1. Valige avakuvalt **Häälestus** ja seejärel **Süsteemi administreerimine**.
2. Valige suvand **Tavasätted**.
3. Valige üks alljärgnevatest tegevustest.
 - Valige suvand **Unetaimer** või valige **Välja lülit. säte** > **Välja lülitatud kui on inaktiveeritud** või valige suvand **Välja lülitatud kui ühendus on lahutatud** ja seejärel seadke sätted.
 - Valige **Unetaimer** või **Väljalülitustaimer** ja määrake seejärel sätted.

Märkus.

Ostu sooritamise kohast olenevalt võib teie tootel olla funktsioon **Välja lülit. säte** või funktsioon **Väljalülitustaimer**.

Menüüsuvandid režiimis Häälestus

Valides juhtpaneelil avakuvalt **Häälestus**, saate muuta printeri sätteid või teha printerile hooldust.

Jäätindi karbi tööiga

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Jäätindi karbi tööiga

Kuvab hooldekarbi ligikaudse kasutusaja. Hüüumärgi kuvamine tähendab, et hooldekarp on peaaegu täis. Ikooni kuvamine tähendab, et hooldekarp on täis.

Seotud teave

➔ [„Hooldekarbi asendamine” lk 137](#)

Menüüsuvandid kirjele Hooldus

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Hooldus

Prindipea pihusti kontroll.

Prindib mustri prindipea pihustite ummistumise kontrollimiseks.

Prindipea puhastamine

Puhastab prindipea ummistunud pihusteid.

Lähtestage tinditase(med)

Lähtestab tindimahuti täitmisel tinditasemed 100 %-le.

Prindipea joondamine

Reguleerib prindipead, et prindikvaliteeti parandada.

Käivitage funktsioon **Vertikaalne joondamine**, kui väljaprintid on ähmased või tekst ja read pole joondatud.

Käivitage funktsioon **Horisontaalne joondamine**, kui väljaprintid sisaldavad regulaarsete intervallidega horisontaalseid vöote.

Paks paber

Vähendab printimisel tindi laialiminemist. Lubage see funktsioon üksnes siis, kui märkate, et tint on väljatrükkidel laiali läinud, kuna funktsioon võib printimiskiirust vähendada.

Paberijuhiku puhastamine

Kasutage seda funktsiooni, et puhastamiseks tavapaberit seadmesse sööta, kui sisemistel rullikutel on tindiplekid või paberi söötmisel tekib probleeme.

Menüüsuvandid režiimis Häälestus

Eemalda paber

Kasutage seda funktsiooni, kui pärast paberiummistuse kõrvaldamist on printeris endiselt rebenenud paberitükke.

Seotud teave

- ➔ „Prindipea kontrollimine ja puhastamine” lk 139
- ➔ „Prindipea joondamine” lk 141
- ➔ „Tindimahutite täitmine” lk 133
- ➔ „Paberitee puhastamine tindiplekkidest” lk 142
- ➔ „Kinni jäänud paberi eemaldamine printeri seest” lk 174

Menüüsuvandid kirjele Paberi häälestus

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Paberi häälestus

Valige paberiallikasse laaditud paberi formaat ja tüüp.

Seotud teave

- ➔ „Paberi laadimine” lk 41

Menüüsuvandid kirjele Printimisoleku leht

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Printimisoleku leht

Häälestusoleku leht

Prindib teabelehe, millel on kirjas printeri praegune olek ja sätted.

Tarvikute oleku leht

Prindib teabelehe, millel on kirjas tarvikute olek.

Kasutusajaloo leht

Prindib teabelehe, millel on kirjas printeri kasutusajalugu.

Menüüsuvandid kirjele Võrgu olek

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Võrgu olek

Wi-Fi/võrgu olek

Kuvab või prindib praegused võrgusätted.

Menüüsuvandid režiimis Häälustus

Wi-Fi Direct olek

Kuvab või prindib praegused funktsiooni Wi-Fi Direct sätted.

Meiliserveri olek

Kuvab praegused meiliserveri sätted.

Teenuse Epson Connect olek

Kuvab teabe selle kohta, kas printer on teenuses Epson Connect registreeritud ja sellega ühendatud.

Teenuse Google Cloud Print olek

Näitab, kas printer on teenuses Google Cloud Print registreeritud ja sellega ühendatud.

Seotud teave

- ➔ „Wi-Fi seadistuste tegemine juhtpaneelilt” lk 25
- ➔ „Võrguühenduse oleku kontrollimine” lk 31

Menüüsuvandid kirjele Administraatori sätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälustus > Administraatori sätted

Need menüüd võimaldavad administraatoril registreerida administraatori parooli, et kaitsta printeri sätteid teiste kasutajate muudatuste eest.

Administraatori parool

Määrake või lähtestage administraatori parool või muutke seda. Kui olete parooli unustanud, võtke ühendust Epsoni toega.

Lukustamise sätted

Valige, kas lukustada juhtpaneel, kasutades üksuses Administraatori parool registreeritud parooli.

Seotud teave

- ➔ „Printeri sätete lukustamine administraatori parooli kasutades” lk 40

Menüüsuvandid kirjele Süsteemi administreerimine

Printeri sätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälustus > Süsteemi administreerimine > Printeri sätted

Paberilähte sätted

- A4/Letter automaatne ümberlülitus

Menüüsuvandid režiimis Häälestus

Söödab paberit A4-formaadi paberiallikast, kui ühegi paberiallika formaadiks pole määratud Letter, või Letter-formaadi paberiallikast, kui ühegi paberiallika formaadiks pole määratud A4.

- Sätete automaatne valimine

Määrake söötmiseks paberiallikas. Kui lubatud on rohkem kui üks paberiallikas, söödetakse paberit sellest paberiallikast, mille paberisätted vastavad printitööle.

- Tõrketeade

Valige, kas kuvada tõrketeade, kui paberiformaadi või tüübi sätted suvandis **Paberi häälestus** režiimis **Häälestus** ja printisätted ei kattu.

Automaatne veaparandaja

Valige kahepoolse printimise tõrke korral tehtav toiming.

- Põleb

Kui kahepoolne töö saadetakse seadmesse olukorras, kus ükski kasutatav paber ei toeta kahepoolset printimist, kuvab printer tõrketeate ja printib seejärel automaatselt ainult paberi ühele küljele.

- Väljas

Printer kuvab tõrketeate ja katkestab printimise.

Mäluseadme liides

- Mäluseade

Valige, kas printer saab juurdepääsu sisestatud mäluseadmele või mitte. Keelake see funktsioon, et peatada andmete salvestamine mäluseadmele. See takistab konfidentsiaalsete dokumentide omavolilist teisaldamist.

- Failide ühiskasutus

Valige, kas soovite anda mäluseadmele kirjutusõiguse USB-ühendusega arvutist või võrguühendusega arvutist.

Avuti ühendamine USB kaudu

Valige, kas printer lubab juurdepääsu USB-ühendusega arvutist. Keelake see funktsioon, et piirata printimist ja skannimist, mida ei saadatud üle võrgu.

Tavasätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Tavasätted

LCD heledus

Kohandage LCD-ekraani heledust.

Heli

Kohandage helitugevust ja valige heli tüüp.

Unetaimer

Valige aeg, mille järel printer lülitub unerežiimi (energiasäästurežiimi), kui ühtki toimingut ei tehta. Määratud aja möödudes läheb LCD-ekraan mustaks.

Menüüsuvandid režiimis Häälustus

Välja lülit. säte

Ostu sooritamise kohast olenevalt võib teie tootel olla see funktsioon või funktsioon Väljalülitustaimer.

- Välja lülitatud kui on inaktiveeritud

Lülitab printeri automaatselt välja, kui teatud aja jooksul ei tehta ühtegi toimingut. Saate kohandada aega, mille järel rakendub toitehaldus. Aja mis tahes suurenemine mõjutab toote energiasäästlikkust. Arvestage enne muudatuste tegemist keskkonnaga.

- Välja lülitatud kui ühendus on lahutatud

Lülitab printeri 30 minuti pärast välja, kuid ühendus kõikide võrguportidega, sh LINE-port, on katkenud.

Väljalülitustaimer

Ostu sooritamise kohast olenevalt võib teie tootel olla see funktsioon või funktsioon Välja lülit. säte.

Lülitab printeri automaatselt välja, kui teatud aja jooksul ei tehta ühtegi toimingut. Saate kohandada aega, mille järel rakendub toitehaldus. Aja mis tahes suurenemine mõjutab toote energiasäästlikkust. Arvestage enne muudatuste tegemist keskkonnaga.

Kuupäeva/kellaaja sätted

- Kuupäev/kellaag

Sisestage praegune kuupäev ja kellaag.

- Suveaeg

Valige teie piirkonnas kehtiv suveaja säte.

- Ajavahe

Sisestage kohaliku aja ja UTC (koordineeritud maailmaaja) vaheline erinevus.

Riik/piirkond

Valige kuvatav riik või piirkond.

Keel/Language

Valige kuvamiskeel.

Toimingu ajalõpp

Kui see funktsioon on lubatud, naaseb LCD-ekraan avakuvale, kui umbes kolme minuti jooksul pole ühtki toimingut tehtud.

Wi-Fi/Võrgusätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälustus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted

Wi-Fi/võrgu olek

Kuvab või prindib võrgusätted ja ühenduse oleku.

Wi-Fi häälustus

- Wi-Fi häälustusviisard

Menüüsuvandid režiimis Häälustus

Valige SSID, sisestage parool ja seejärel ühendage printer traadita (Wi-Fi) võrguga.

Surunupu häälestus (WPS)

Ühendage printer traadita võrguga, vajutades WPS-nuppu traadita ruuteril.

PIN-koodi häälestus (WPS)

Traadita ruuteri utiliidis sisestage printeri ekraanil kuvatud PIN-kood, et ühendada printer traadita (Wi-Fi) võrguga.

Wi-Fi automaatne ühendus

Ühendab printeri traadita (Wi-Fi) võrguga, kasutades pääsupunktiga ühendatud arvutit. Sisestage printeriga kaasnenud tarkvaraketas arvutisse ja seejärel järgige ekraanil kuvatud juhiseid. Kui teil palutakse käitada printerit, käivitage see menüü.

Keela Wi-Fi

Keelab ühenduse, lülitades välja raadiosignaali, ilma võrguandmeid kustutamata. Ühenduse lubamiseks häälestage traadita (Wi-Fi) võrk uuesti.

Wi-Fi Directi häälestus

Ühendab printeri traadita (Wi-Fi) võrguga ilma traadita ruuterita.

Ühenduse kontrollimine

Kontrollib võrguühenduse olekut ja prindib võrguühenduse aruande. Kui ühendusega on probleeme, vaadake probleemide lahendamiseks aruannet.

Täpsem häälestus

Muudab võrgusätteid nagu printeri nimi või TCP/IP-aadress.

Seotud teave

- ➔ „Wi-Fi-sätete määramine nupuga seadistuse abil (WPS)” lk 27
- ➔ „Wi-Fi sätete tegemine PIN-koodiga seadistades (WPS)” lk 28
- ➔ „Wi-Fi keelamine juhtpaneelilt” lk 39
- ➔ „Wi-Fi-otsevõrgu sätete määramine” lk 28
- ➔ „Teated ja lahendused võrguühenduse aruandel” lk 33
- ➔ „Täpsemate võrgusätete määramine juhtpaneelilt” lk 30

Epson Connect teenused

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Epson Connect teenused

Kuidas teha

Annab lühikese ülevaate teenusest Epson Connect.

Sätted

Peata/Jätka

Valige, kas peatada teenus Epson Connect või jätkata teenuse kasutamist.

Menüüsuvandid režiimis Häälustus

- Taasta vaikesätted

Lähtestab sätted vaikeväärtustele.

Registreerimise ja kasutusjuhendite kohta leiate teavet järgmiselt portaali veebisaidilt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (ainult Euroopa)

Seotud teave

➔ „Teenus Epson Connect” lk 156

Google Cloud Print teenused

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälustus > Süsteemi administreerimine > Google Cloud Print teenused

Kuidas teha

Annab lühikese ülevaate teenusest Google Cloud Print.

Sätted

- Peata/Jätka

Valige, kas peatada teenus Google Cloud Print või jätkata teenuse kasutamist.

- Taasta vaikesätted

Lähtestab sätted vaikeväärtustele.

Registreerimise ja kasutusjuhendite kohta leiate teavet järgmiselt portaali veebisaidilt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (ainult Euroopa)

Universaal. printimissätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälustus > Süsteemi administreerimine > Universaal. printimissätted

Need printisätted rakenduvad siis, kui kasutate printimisel välist seadet ilma printeridraiverita.

Nihe üles

Kohandage paberi ülemist veerist.

Nihe vasakule

Kohandage paberi vasakut veerist.

Nihe üles tagaküljel

Kohandage kahepoolsel printimisel lehe tagakülje ülemist veerist.

Nihe vasakule tagaküljel

Menüüsuvandid režiimis Häälestus

Kohandage kahepoolsel printimisel lehe tagakülje vasakut veerist.

Kontrollige paberi laiust

Kontrollib enne printimise alustamist paberi laiust. See takistab printeril üle paberi servade printida, juhul kui paberiformaadi säte on vale. Printimine võib seetõttu veidi kauem aega võtta.

Kuivamisaeg

Valige kahepoolsel printimisel kuivamisaeg.

Jäta tühi leht vahele

Jätab tühjad lehed printimisel automaatselt vahele.

Säästurežiim

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Säästurežiim

Rakendab sätteid energia ja ressursside säästmiseks. Selle funktsiooni lubamine võimaldab teil seada järgmised sätted. Kui **Säästurežiim** on keelatud, rakenduvad üksuses **Tavasätted** seatud sätted.

Konfigureeri

- Unetaimer

Valige aeg, mille järel printer lülitub unerežiimi (energiasäästurežiimi), kui ühtki toimingut ei tehta. Määratud aja möödudes läheb LCD-ekraan mustaks.

- LCD heledus

Kohandage LCD-ekraani heledust.

- 2-poolne (Koopia)

Määrab kahepoolse kopeerimise vaikesätteks.

Taasta vaikesätted

Valige menüüd juhtpaneelil, nagu on allpool kirjeldatud.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Taasta vaikesätted

Wi-Fi/Võrgusätted

Lähtestab võrgusätted vaikeväärtustele.

Kopeerimissätted

Lähtestab sätted järgmistes menüüdes vaikeväärtustele.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Kopeerimissätted

Skannimise sätted

Lähtestab sätted järgmistes menüüdes vaikeväärtustele.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Skannimise sätted

Menüüsuvandid režiimis Häälestus

Faksi sätted

Lähtestab saatmise, vastuvõtmise ja ühenduse sätted järgmistes menüüdes vaikeväärtustele.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted

Kustuta kõik andmed ja sätted

Lähtestab kõik sätted vaikeväärtustele.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Selles jaotises tutvustatakse võrguteenuseid ja tarkvaratooteid, mis on printeri jaoks saadaval Epsoni veebisaidil või komplekti kuuluval CD-l.

Teenus Epson Connect

Interneti kaudu kasutatava teenusega Epson Connect saate nutitelefoni, tahvelarvutist või sülearvutist ükskõik millal ja kus printida.

Internetis saadaolevad funktsioonid on järgmised.

Email Print	Epson iPrint kaugprintimine	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Teavet saate teenuse Epson Connect veebisaidilt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (ainult Euroopa)

Web Config

Web Config on rakendus, mis töötab arvuti või nutiseadme veebibrauseris, nagu Internet Explorer ja Safari. Saate kontrollida printeri olekut või muuta võrguteenuse ja printeri sätteid. Rakenduse Web Config kasutamiseks ühendage printer ja arvuti või seade samasse võrku.

Märkus.

Toetatud on järgmised brauserid.

OS	Brauser
Windows XP või uuem	Internet Explorer 8 või uuem, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 või uuem	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 või uuem	Vaikebrauser
Chrome OS*	Vaikebrauser

* Kasutage uusimat versiooni.

Utiliidi Web Config kasutamine veebibrauseris

1. Kontrollige printeri IP-aadressi.

Valige avakuval suvandid **Häälestus** > **Võrgu olek** > **Wi-Fi/võrgu olek** ja kontrollige printeri IP-aadressi.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

2. Käivitage veebibrauser arvutist või nutiseadmest ja seejärel sisestage printeri IP-aadress.

Vorming:

IPv4: http://printeri IP-aadress/

IPv6: http://[printeri IP-aadress]/

Näited:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Märkus.

Kasutades nutiseadet, saate käivitada ka utiliidi Web Config rakenduse Epson iPrint hoolduskuvalt.

Seotud teave


- ➔ [„Printimine rakendusega Epson iPrint” lk 81](#)

Utiliidi Web Config käivitamine Windowsis

Kui ühendate arvuti printeriga, kasutades WSD-d, järgige alltoodud samme utiliidi Web Config käivitamiseks.

1. Avage Windowsis seadmed ja printerid.
 - Windows 10
Paremklõpsake nuppu Start või hoidke seda ja valige seejärel **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valige **Riistvara ja heli** (või **Riistvara**) alt **Töölaud > Sätted > Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klõpsake nuppu Start ja valige **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Klõpsake nuppu Start ja valige **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Printerid**.
2. Tehke printeril paremklõps ja valige **Atribuudid**.
3. Valige kaart **Veebiteenus** ja klõpsake URL-i.

Rakenduse Web Config käitamine Mac OS Xis

1. Valige menüüst  suvand **System Preferences > Printers & Scanners** (või **Print & Scan, Print & Fax**) ja printer.
2. Klõpsake suvanditel **Options & Supplies > Show Printer Webpage**.

Windowsi printeridraiver

Printeridraiver juhib printerit rakendusest saadud käskude järgi. Printeridraiverist sätteid tehes saab printimisel parima tulemuse. Samuti saate printeridraiveri utiliidiga kontrollida printeri olekut ja hoida printeri parimas töökorras.

Märkus.

Printeridraiveri keelt saab vahetada. Valige soovitud keel suvandist **Keel** vahekaardil **Hooldus**.

Printeridraiveri avamine rakendustest

Kui tahate teha vaid kasutatavat rakendust puudutavaid sätteid, avage printeridraiver läbi selle rakenduse.

Valige menüüst **Fail** suvand **Prindi** või **Prindihäälestus**. Valige printer ja klõpsake seejärel nuppu **Eelistused** või **Atribuudid**.

Märkus.

Toimingud erinevad rakendusest olenevalt. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Juurdepääs printeridraiverile juhtpaneelilt

Kõigile rakendustele kehtivate sätete seadistamiseks avage printeridraiver juhtpaneelilt.

 Windows 10

Paremklõpsake nuppu Start või hoidke seda ja valige seejärel **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**. Tehke printeril paremklõps või klõpsake seda ja hoidke klahvi all ning seejärel valige suvand **Printimiseelistused**.

 Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valige jaotisest **Riistvara ja heli** suvandid **Töölaua > Sätted > Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**. Tehke printeril paremklõps või klõpsake seda ja hoidke klahvi all ning seejärel valige suvand **Printimiseelistused**.

 Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klõpsake nuppu Start ja valige **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Kuva seadmed ja printerid**. Tehke printeril paremklõps ja valige suvand **Printimiseelistused**.

 Windows Vista/Windows Server 2008

Klõpsake nuppu Start ja valige **Riistvara ja heli** alt **Juhtpaneel > Printerid**. Tehke printeril paremklõps ja valige suvand **Vali printimiseelistused**.

 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake nuppu Start ja valige suvandid **Juhtpaneel > Printerid ja muu riistvara > Printerid ja faksid**. Tehke printeril paremklõps ja valige suvand **Printimiseelistused**.

Printeridraiveri avamine tegumiribal printeri ikooni abil

Printeri ikoon töölaual tegumiribal on otseteeikoon, mis võimaldab kiiret juurdepääsu printeridraiverile.

Kui klõpsate printeri ikoonil ja valite **Printeri sätted**, pääsete samasse printerisätete aknasse, mida kuvatakse juhtpaneelil. Kui teete sellel ikoonil topeltklõpsu, saate kontrollida printeri olekut.

Märkus.

Kui printeri ikooni pole tegumiribal kuvatud, avage printeridraiveri aken, klõpsake **Seire-eelistused** vahekaardil **Hooldus** ja valige **Registreerige tegumireale otseteeikoon**.

Utiliidi käivitamine

Avage printeridraiveri aken. Klõpsake vahekaarti **Hooldus**.

Windowsi printeridraiveri sätete piiramine

Saate mõningad printeridraiveri sätted lukustada, et teised kasutajad ei saaks neid muuta.

Märkus.

Logige administraatorina arvutisse sisse.

1. Avage printeri atribuutides vahekaart **Valikulised sätted**.

- Windows 10

Klõpsake nuppu Start või vajutage ja hoidke seda ja seejärel valige **Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed** kaustas **Riistvara ja heli**. Tehke printeril paremklõps või vajutage seda ja hoidke klahvi all ning valige seejärel suvand **Printeri atribuudid**. Klõpsake vahekaarti **Valikulised sätted**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012R2/Windows Server 2012

Valige jaotisest **Riistvara ja heli** suvandid **Töölaud > Sätted > Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed**. Tehke printeril paremklõps või vajutage seda ja hoidke klahvi all ning valige seejärel suvand **Printeri atribuudid**. Klõpsake vahekaarti **Valikulised sätted**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klõpsake nuppu Start ja valige **Riistvara ja heli** ning seejärel **Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed**. Tehke printeril paremklõps ja valige seejärel suvand **Printeri atribuudid**. Klõpsake vahekaarti **Valikulised sätted**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Klõpsake nuppu Start ja valige jaotisest **Riistvara ja heli** suvandid **Juhtpaneel > Printerid**. Tehke printeril paremklõps ja valige seejärel suvand **Atribuudid**. Klõpsake vahekaarti **Valikulised sätted**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake nuppu Start ja valige suvandid **Juhtpaneel > Printerid ja muu riistvara > Printerid ja faksid**. Tehke printeril paremklõps ja valige seejärel suvand **Atribuudid**. Klõpsake vahekaarti **Valikulised sätted**.

2. Klõpsake käsku **Draiveri sätted**.
3. Valige funktsioon, mida soovite piirata.
Sätete kohta saate lisateavet võrguspikrist.
4. Klõpsake käsku **OK**.

Operatsioonisüsteemi Windowsi printeridraiveri töösätete määramine

Saate valida sätteid nagu rakenduse **EPSON Status Monitor 3** aktiveerimine.

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Klõpsake suvandit **Lisasätted** vahekaardil **Hooldus**.
3. Tehke soovitud seadistused ja seejärel klõpsake nuppu **OK**.
Sätete kohta saate lisateavet võrguspikrist.

Seotud teave

➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158

Mac OS Xi printeridraiver

Printeridraiver juhib printerit rakendusest saadud käskude järgi. Printeridraiverist sätteid tehes saab printimisel parima tulemuse. Samuti saate printeridraiveri utiliidiga kontrollida printeri olekut ja hoida printeri parimas töökorras.


Juurdepääs printeridraiverile rakendustest

Klõpsake suvandit **Lehe häälestus** või **Prindi** rakenduse menüüs **Fail**. Vajaduse korral klõpsake printimisakna laiendamiseks nuppu **Kuva üksikasjad** (või ▼).

Märkus.

Sõltuvalt kasutatavast rakendusest on võimalik, et suvandit **Lehe häälestus** menüüs **Fail** ei kuvata ja toimingud printimiskraanil võivad olla erinevad. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Utiliidi käivitamine

Valige suvand **Süsteemielistused**, mis  asub menüüs **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**), ning valige seejärel printer. Klõpsake suvandit **Suvandid ja tarvikud**, **Utiliit** ning seejärel **Ava printeri utiliit**.

Operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätete määramine

Juurdepääs operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätete aknale

Valige **System Preferences**  menüüst > **Printers & Scanners** (või **Print & Scan**, **Print & Fax**) ja seejärel valige printer. Klõpsake suvandeid **Options & Supplies** > **Options** (või **Driver**).

Operatsioonisüsteemi Mac OS X printeridraiveri töösätted

- Paks paber ja ümbrikud: hoiab paksule paberile printimisel ära paberi tindiga määrdumise. See aga võib printimist aeglustada.
- Jäta tühi leht vahele: takistab tühjade lehtede printimist.
- Vaikne režiim: vähendab printeri müra, kuid see võib vähendada printimiskiirust.
- High Speed Printing: prinditakse nii, et prindipea liigub mõlemas suunas. Printimine on kiirem, kuid kvaliteet võib olla halvem.
- Warning Notifications: võimaldab printeridraiveril esitada hoiatusteateid.
- Establish bidirectional communication: tavaliselt peaks olema selle sätteks **On**. Valige säte **Off**, kui printeri teabe hankimine on võimatu, kuna printerit jagatakse võrgus Windowsi arvutitega vms.

Epson Scan 2 (skanneridraiver)

Epson Scan 2 on skannimise juhtimisrakendus. Võite reguleerida skannitud kujutise suurust, eraldusvõimet, eredust, kontrastsust ja kvaliteeti.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Märkus.

Võite Epson Scan 2i käivitada ka TWAIN-iga ühilduvast skannimisrakendusest.

Käivitamine opsüsteemis Windows

Märkus.

Windows Serveri operatsioonisüsteemide kasutamisel peate installima funktsiooni **Töölauakogemus**.

Windows 10

Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik rakendused > EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik programmid** või **Programmid > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X

Märkus.

Epson Scan 2 ei toeta Mac OS X-i kiiret kasutaja vahetamise funktsiooni. Lülitage kasutaja kiirvahetus välja.

Valige **Mine > Rakendused > Epson Software > Epson Scan 2**.

Epson Event Manager

Epson Event Manager on rakendus, mis võimaldab hallata skannimist juhtpaneelilt ja salvestada kujutised arvutisse. Saate lisada isiklikke sätteid eelseadistustena (nt dokumendi tüüp, salvestuskausta asukoht, kujutisevorming). Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Märkus.

Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.

Käivitamine opsüsteemis Windows

Windows 10

Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik rakendused > Epson Software > Event Manager**.

Windows 8.1/Windows 8

Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klõpsake nuppu Start ja valige **Kõik programmid** või **Programmid > Epson Software > Event Manager**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X

Valige **Mine > Rakendused > Epson Software > Event Manager**.

Seotud teave

➔ „Arvutisse skannimine” lk 92

PC-FAX-i draiver (faksidraiver)

PC-FAX-i draiver on rakendus, millega saate saata muus rakenduses loodud dokumendi faksina otse arvutist. PC-FAX-i draiver installitakse koos utiliidiga FAX Utility. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Märkus.

- Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.
- Toiming erineb olenevalt dokumendi loomiseks kasutatavast rakendusest. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Juurdepääs Windowsist

Valige rakenduse menüüst **Fail** suvand **Prindi** või **Prindihäälestus**. Valige printer (faks) ja seejärel klõpsake nuppu **Eelistused** või **Atribuudid**.

Juurdepääs Mac OS Xist

Valige rakenduses menüüst **Fail** suvand **Prindi**. Valige sättega **Printer** oma printer (faks) ja seejärel hüpikmenüüst suvand **Fax Settings** või **Recipient Settings**.

Faksiutiliit

FAX Utility on rakendus, mis võimaldab teil arvutist fakside saatmise sätteid konfigureerida. Saate faksi saatmiseks kasutatava kontaktiloendi luua või seda muuta, sätteid konfigureerida, nii et vastuvõetud faksid salvestatakse arvutisse PDF-vormingus jne. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.


Märkus.

- Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.
- Veenduge enne FAX Utility installimist, et printeridraiver on installitud.

Käivitamine opsüsteemis Windows

- Windows 10
Klõpsake nuppu Start ja valige **Kõik rakendused** > **Epson Software** > **FAX Utility**.
- Windows 8.1/Windows 8
Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klõpsake Start ja valige **Kõik programmid** (või **Programmid**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X

Valige **Süsteemi eelistused**  menüüst > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**), ja seejärel valige printer (FAKS). Valige **Suvandid ja tarvikud**, **Utiliit** ning seejärel valige suvand **Ava printeriutiliit**.

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print on rakendus, mis võimaldab mugavalt erinevate küljendustega fotosid printida. Saate kuvada fotokujutise eelvaate ja kohandada kujutisi või asukohta. Samuti saate fotosid printida raamiga. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Märkus.

- Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.
- Selle rakenduse kasutamiseks peab olema installitud printeridraiver.

Käivitamine opsüsteemis Windows

- Windows 10
Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik rakendused > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.
- Windows 8.1/Windows 8
Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik programmid või Programmid > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X

Valige **Mine > Rakendused > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

E-Web Print (ainult opsüsteemiga Windows)

E-Web Print on rakendus, mis võimaldab mugavalt erinevate küljendustega veebilehti printida. Lisateabe saamiseks lugege rakenduse spikrit. Spikri juurde pääsete rakenduse **E-Web Print** menüüst rakenduse **E-Web Print** tööriistaribal.

Märkus.

- Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.
- Toetatud brausereid ja uusimat versiooni kontrollige allalaadimise veebisaidilt.

Käivitamine

E-Web Printi installimisel kuvatakse see brauseris. Klõpsake **Print** või **Clip**.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater on rakendus, mis otsib Internetist uut või värskendatud tarkvara ja installib selle. Võite värskendada ka printeri püsivara ja kasutusjuhendit.

Märkus.

Windows Serveri opsüsteeme ei toetata.

Käivitamine opsüsteemis Windows

- Windows 10
Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik rakendused > Epson Software > EPSON Software Updater**.
- Windows 8.1/Windows 8
Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klõpsake nuppu Start ja valige seejärel **Kõik programmid (või Programmid) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Märkus.

Samuti saate rakenduse EPSON Software Updater käivitada, kui klõpsate töölaua tegumiribal printeri ikoonil ja valite **Tarkvara uuendamine**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X

Valige **Mine > Rakendused > Epson Software > EPSON Software Updater**.

EpsonNet Config

EpsonNet Config on rakendus, mis võimaldab teil võrguliidese aadresse ja protokolle seadistada. Vaadake lisateavet rakenduse EpsonNet Config kasutusjuhendist või rakenduse spikrist.

Käivitamine opsüsteemis Windows

Windows 10

Klõpsake nuppu Start ja valige **Kõik rakendused > EpsonNet > EpsonNet Config V4 > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Sisestage rakenduse nimi otsimise tuumnuppu ja valige seejärel kuvatud ikoon.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake Start ja valige **Kõik programmid (või Programmid) > EpsonNet > EpsonNet Config V4 > EpsonNet Config**.

Käivitamine opsüsteemis Mac OS X


Valige suvandid **Mine > Rakendused > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config V4 > EpsonNet Config**.

Rakenduste desinstallimine

Märkus.

Logige administraatorina arvutisse sisse. Kui arvuti kuvab parooli sisestamise välja, sisestage administraatori parool.

Rakenduste desinstallimine — Windows

1. Vajutage printeri väljalülitamiseks nuppu .
2. Sulgege kõik töötavad rakendused.
3. Avage jaotis **Juhtpaneel**:
 - Windows 10
Paremklõpsake nuppu Start või vajutage ja hoidke seda ning valige seejärel **Juhtpaneel**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valige **Töölaud > Sätted > Juhtpaneel**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Klõpsake nuppu Start ja valige **Juhtpaneel**.

4. Avage **Desinstalli programm** (või **Programmide lisamine või eemaldamine**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valige jaotises **Programmid** suvand **Desinstalli programm**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake **Programmide lisamine või eemaldamine**.

5. Valige rakendus, mida soovite desinstallida.

6. Desinstallige rakendus:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

klõpsake **Desinstalli/muuda** või **Desinstalli**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake **Muuda/eemalda** või **Eemalda**.

Märkus.


Kui kuvatakse aken **Kasutajakonto kontroll**, klõpsake **Jätka**.


7. Järgige ekraanile kuvatud juhiseid.

Rakenduste desinstallimine – Mac OS X

1. Laadige alla rakendus Uninstaller EPSON Software Updateriga.

Kui olete rakenduse Uninstaller alla laadinud, ei pea te seda edaspidi rakendusi desinstallides uuesti alla laadima.

2. Vajutage printeri väljalülitamiseks nuppu .

3. Valige printeridraiveri või PC-FAX-i draiveri desinstallimiseks suvand **Süsteemieelistused**, mis  asub menüüs **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**), ning eemaldage seejärel printer lubatud printerite loendist.

4. Sulgege kõik töötavad rakendused.

5. Valige suvandid **Mine > Rakendused > Epson Software > Uninstaller**.

6. Valige rakendus, mille soovite desinstallida, ja klõpsake seejärel nuppu **Uninstall**.



Oluline teave:

Uninstaller eemaldab arvutist kõik Epsoni tindiprinterite draiverid. Kui kasutate mitut Epsoni tindiprinterit ja soovite kustutada ainult mõned draiverid, kustutage esmalt kõik ja installige seejärel vajalik printeridraiver uuesti.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Märkus.

Kui te ei leia desinstallitavat rakendust rakenduste loendist, ei saa te seda Uninstalleriga desinstallida. Sellisel juhul valige suvandid **Mine > Rakendused > Epson Software**, valige rakendus, mida soovite desinstallida, ja lohistage see prügikasti ikoonile.

Seotud teave

➔ „EPSON Software Updater” lk 163

Rakenduste installimine

Ühendage arvuti võrguga ja installige rakenduste viimased versioonid veebisaidilt.

Märkus.

- Logige administraatorina arvutisse sisse. Kui arvuti kuvab parooli sisestamise välja, sisestage administraatori parool.
- Rakenduse uuesti installimiseks peate selle esmalt desinstallima.

1. Sulgege kõik töötavad rakendused.
2. Katkestage printeridraiveri või Epson Scan 2i installimisel ajutiselt printeri ja arvuti vaheline ühendus.

Märkus.

Ärge ühendage printeri arvutiga enne, kui teil seda teha palutakse.

3. Minge alljärgnevale veebisaidile ja sisestage toote nimi.

<http://epson.sn>

4. Minge kohta **Häälestus** ja klõpsake seejärel **Allalaadimine**. Installeerija käivitamiseks klõpsake või topeltklõpsake allalaaditud failil. Järgige ekraanile kuvatud juhiseid.

Märkus.

Kui te kasutate platvormi Windows ja teil ei õnnestu veebisaidilt rakendusi alla laadida, installige need printeriga kaasnenud tarkvaraketalt.

Seotud teave

➔ „Rakenduste desinstallimine” lk 164

Rakenduste ja püsivara värskendamine

Võib-olla saate rakendusi ja püsivara värskendades teatud probleeme lahendada ning funktsioone parandada või lisada. Kasutage kindlasti rakenduste ja püsivara uusimat versiooni.

1. Veenduge, et printer ja arvuti oleks ühendatud ja arvutil oleks Interneti-ühendus.
2. Käivitage EPSON Software Updater ja värskendage rakendusi või püsivara.



Oluline teave:

Ärge lülitage arvutit või printeri värskendamise ajal välja.

Teave võrguteenuse ja tarkvara kohta

Märkus.

Kui te ei leia värskendatavat rakendust rakenduste loendist, ei saa te seda EPSON Software Updateriga värskendada. Otsige rakenduse uusimat versiooni kohalikult Epsoni veebisaidilt.

<http://www.epson.com>

Seotud teave

➔ „EPSON Software Updater” lk 163

Probleemide lahendamine

Printeri oleku kontrollimine

Teadete vaatamine LCD-ekraanilt

Kui LCD-ekraanile kuvatakse tõrketeade, järgige probleemi lahendamiseks ekraanijuhiseid või alltoodud juhiseid.

Tõrketeated	Lahendused
Printeri tõrge. Lülitage toide välja ja uuesti sisse. Üksikasjad leiate dokumentatsioonist.	Tühjendage printer ja paberikassett paberist või kaitsematerjalist. Kui tõrketeade kuvatakse ka pärast toite sisse- ja väljalülitamist, pöörduge Epsoni toe poole.
Valimistooni ei tuvastatud.	Võimalik, et seda probleemi saab lahendada, kui valite Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Põhisätted > Sideliini tüüp ja seejärel suvandi PBX . Kui telefonisüsteem nõuab välisliini jaoks välissuunakoodi, määrake pärast sätte PBX valimist suunakood. Kasutage välise faksinumbri sisestamisel tegeliku suunakoodi asemel märki # (numbriosundit). See muudab ühenduse turvalisemaks. Kui tõrketeade kuvatakse endiselt, keelake Valimistooni tuvastamine sätted. Kuid selle funktsiooni keelamisel on võimalik, et faksinumbri esimene number kaob ära ja faks saadetakse valele numbrile.
Fakside vastuvõtmine ebaõnnestus, kuna fakside andmemaht on täis. Vajutage nuppu [i] üksikasjaliku teabe saamiseks.	Vastu võetud faksid võivad enne töötlemist kuhjuda järgmistel põhjustel. <input type="checkbox"/> Printeri vea tõttu ei saa neid printida. Kõrvaldage printeri viga. Vea üksikasjade ja võimalike lahenduste vaatamiseks vajutage ikooni i ja seejärel valige suvand Printeri teave . <input type="checkbox"/> Tõrge arvutisse või mäluseadmele salvestamisel. Kontrollige, kas vastuvõetud faksid on salvestatud, vajutades nuppu i ja valides seejärel Tööde jälgija > Sidetöö . Vastu võetud fakside salvestamiseks lülitage arvuti sisse või ühendage printeriga mäluseade.
IP aadressi ja alamvõrgu maski kombinatsioon on vale. Vt dokumentatsiooni.	Sisestage õige IP-aadress või vaikelüüs. Pöörduge abi saamiseks võrguadministraatori poole.
Juursertifikaat on aegunud. Värskendage juursertifikaat, et kasutada pilveteenuseid.	Käivitage utiliid Web Config, ja seejärel värskendage juursertifikaat.
Recovery Mode	Printer käivitus taasterežiimis, sest püsivara värskendamine nurjus. Järgige alltoodud juhiseid, et püüda püsivara uuesti värskendada. 1. Ühendage arvuti ja printer USB-kaabliga. (Taasterežiimis ei saa püsivara võrguühenduse kaudu värskendada.) 2. Lisateavet saate kohalikult Epsoni veebisaidilt.

Seotud teave

- ➔ „Epsoni klienditoega kontakteerumine” lk 226
- ➔ „Rakenduste installimine” lk 166

Probleemide lahendamine

➔ „Rakenduste ja püsivara värskendamine” lk 166

Olekumenüüs kuvatav tõrkekood

Kui seade ei saa mõnd tööd edukalt lõpetada, kuvatakse töö ajaloos tõrkekood. Tõrkekoodi vaatamiseks vajutage nuppu **i** ja valige seejärel suvand **Töö ajalugu**. Probleem ja selle lahendus on toodud järgmises tabelis.

Kood	Probleem	Lahendus
001	Toode lülitus voolukatkestuse tõttu välja.	-
109	Vastuvõetud faks oli juba ära kustutatud.	-
110	Töö prinditi ühele paberi poolele ainult seetõttu, et laaditud paber ei toeta kahepoolset printimist.	Kui soovite kahele paberi poolele printida, laadige paber, mis toetab kahepoolset printimist.
201	Mälu on täis.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Printige vastuvõetud fakse suvandis Tööde jälgija, mis asub menüüs Töö salvestamine. <input type="checkbox"/> Kustutage sisendkausta salvestatud vastuvõetud faksid suvandi Töö salvestamine kaudu, mis asub menüüs Olekumenüü. <input type="checkbox"/> Kui saadate ühevärvilist faksi ühte sihtkohta, võite kasutada otse saatmise funktsiooni. <input type="checkbox"/> Jagage originaalid kahte või enamasse ossa, et need eraldi rühmadena saata.
202	Adressaadi seade katkestas ühenduse.	Oodake veidi ja proovige seejärel uuesti.
203	Toode ei suuda tuvastada valimistooni.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Veenduge, et telefonikaabel on õigesti ühendatud ja telefoniliin töötab. <input type="checkbox"/> Kui printer on ühendatud kodukeskjaama või terminaliadapteriga, määrake sätte Sideliini tüüp väärtuseks PBX. <input type="checkbox"/> Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Põhisätted > Valimistooni tuvastamine ja keelake seejärel valimistooni säte.
204	Adressaadi seade on hõivatud.	Oodake veidi ja proovige seejärel uuesti.
205	Adressaadi seade ei vasta.	Oodake veidi ja proovige seejärel uuesti.
206	Telefonikaabel on toote portidesse LINE ja EXT. valesti ühendatud.	Kontrollige printeri portide LINE ja EXT. ühendust.
207	Toode ei ole telefoniliiniga ühendatud.	Ühendage telefonikaabel telefoniliiniga.
208	Faksi ei saanud mõnede määratud adressaatidele saata.	Saatmise õnnestumise kontrollimiseks printige eelmiste fakside aruanne Faksilogi või Viimane edastus , valides faksirežiimis suvandi Faksiaruanne . Kui Salvesta tõrke andmed on lubatud, saate faksi uuesti saata Tööde jälgija kaudu jaotises Olekumenüü .

Probleemide lahendamine

Kood	Probleem	Lahendus
301	Andmete mäluseadmele salvestamiseks pole piisavalt ruumi.	<input type="checkbox"/> Suurendage mäluseadme salvestusruumi. <input type="checkbox"/> Vähendage dokumentide arvu. <input type="checkbox"/> Vähendage skannimisresolutsiooni või suurendage tihendussuhet, et skannitud pildi suurust vähendada.
302	Mäluseade on kirjutuskaitstud.	Keelake mäluseadme kirjutuskaitse.
303	Skannitud pildi salvestamiseks pole kausta loodud.	Sisestage mõni teine mäluseade.
304	Mäluseade on eemaldatud.	Sisestage uuesti mäluseade.
305	Andmete mäluseadmele salvestamisel ilmnes tõrge.	Kui välist seadet kasutatakse arvutist, siis oodake veidi ja proovige seejärel uuesti.
306	Mälu on täis.	Oodake, kuni teised pooleliolevad tööd on lõpetatud.
311	Ilmnes DNS-i tõrge.	<input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > DNS server ja kontrollige seejärel DNS-i sätteid. <input type="checkbox"/> Kontrollige serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-sätteid.
312	Ilmnes autentimistõrge.	Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > Meiliserver > Serveri sätted ja kontrollige seejärel serveri sätteid.
313	Ilmnes sidetõrge.	<input type="checkbox"/> Printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > Meiliserver > Serveri sätted , et kontrollida, kas meiliserveri sätted on õiged. <input type="checkbox"/> Võimalik, et sätete autentimismeetod ja meiliserver ei ühti. Kui valite autentimismeetodi seadeks Väljas , siis veenduge, et meiliserveri autentimismeetod on seatud väärtusele Puudub. <input type="checkbox"/> Käivitage meiliserveri jaoks funktsioon Ühenduse kontrollimine , et tõrget kinnitada. Lisateabe saamiseks lugege dokumenti <i>Administraatori juhend</i> .
314	Andmete suurus ületab manusesse lisatavate failide maksimaalset lubatud suurust.	<input type="checkbox"/> Suurendage skannisätetes sätte Manusfaili maks. suurus väärtust. <input type="checkbox"/> Vähendage skannimisresolutsiooni või suurendage tihendussuhet, et skannitud pildi suurust vähendada.
315	Mälu on täis.	Proovige uuesti, kui teised pooleliolevad tööd on lõpetatud.

Probleemide lahendamine

Kood	Probleem	Lahendus
321	Ilmnes DNS-i tõrge.	<input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > DNS server ja kontrollige seejärel DNS-i sätteid. <input type="checkbox"/> Kontrollige serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-sätteid.
322	Ilmnes autentimistõrge.	Kontrollige sätteid Asukoht .
323	Ilmnes sidetõrge.	<input type="checkbox"/> Printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas suvandi Asukoht sätted on õiged. Avage valitud kaust arvutist, et kontrollida, kas see on ligipääsetav. <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas tulemüür blokeerib ühendust.
324	Määratud kaustas on juba sama nimega fail.	<input type="checkbox"/> Kustutage sama nimega fail. <input type="checkbox"/> Muutke suvandis Faili sätted failinime eesliidet.
325	Määratud kaustas ei ole piisavalt salvestusruumi.	<input type="checkbox"/> Suurendage määratud kausta salvestusruumi. <input type="checkbox"/> Vähendage dokumentide arvu. <input type="checkbox"/> Vähendage skannimisresolutsiooni või suurendage tihendussuhet, et skannitud pildi suurust vähendada.
327	Mälu on täis.	Oodake, kuni teised poolleolivad tööd on lõpetatud.
328	Sihtkoht on vale või seda pole olemas.	Kontrollige sätteid Asukoht .
331	Sihtkoha loendi hankimisel ilmnes sidetõrge.	<input type="checkbox"/> Printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas printer on registreeritud teenuses Epson Connect ja kas suvand Sihtkoha loend on loodud. Teavet saate teenuse Epson Connect veebisaidilt. https://www.epsonconnect.com/ http://www.epsonconnect.eu (ainult Euroopa)
332	Skannitud pildi salvestamiseks sihtkohas pole piisavalt ruumi.	Vähendage dokumentide arvu.
333	Sihtkohta ei leitud, kuna sihtkoha teave laaditi enne skannitud pildi saatmist serverisse.	Valige uuesti sihtkoht.
334	Skannitud pildi saatmisel ilmnes tõrge.	-
341	Ilmnes sidetõrge.	<input type="checkbox"/> Kontrollige printeri ja arvuti ühendusi. Kui loote ühenduse üle võrgu, printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Veenduge, et tarkvara Epson Event Manager on arvutisse installitud.
401	Andmete mäluseadmele salvestamiseks pole piisavalt ruumi.	Suurendage mäluseadme salvestusruumi.
402	Mäluseade on kirjutuskaitstud.	Keelake mäluseadme kirjutuskaitse.

Probleemide lahendamine

Kood	Probleem	Lahendus
404	Mäluseade on eemaldatud.	Sisestage uuesti mäluseade.
405	Andmete mäluseadmele salvestamisel ilmnes tõrge.	<input type="checkbox"/> Sisestage uuesti mäluseade. <input type="checkbox"/> Kasutage teist mäluseadet, milles olete loonud kausta, kasutades funktsiooni Loo kaust salvestamiseks .
411	Ilmnes DNS-i tõrge.	<input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > DNS server ja kontrollige seejärel DNS-i sätteid. <input type="checkbox"/> Kontrollige serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-sätteid.
412	Ilmnes autentimistõrge.	Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > Meiliserver > Serveri sätted ja kontrollige seejärel serveri sätteid.
413	Ilmnes sidetõrge.	<input type="checkbox"/> Printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > Meiliserver > Serveri sätted , et kontrollida, kas meiliserveri sätted on õiged. <input type="checkbox"/> Võimalik, et sätete autentimismeetod ja meiliserver ei ühti. Kui valite autentimismeetodi seadeks Väljas , siis veenduge, et meiliserveri autentimismeetod on seatud väärtusele Puudub. <input type="checkbox"/> Käivitage meiliserveri jaoks funktsioon Ühenduse kontrollimine , et tõrget kinnitada. Lisateabe saamiseks lugege dokumenti <i>Administraatori juhend</i> .
421	Ilmnes DNS-i tõrge.	<input type="checkbox"/> Valige Häälestus > Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus > DNS server ja kontrollige seejärel DNS-i sätteid. <input type="checkbox"/> Kontrollige serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-sätteid.
422	Ilmnes autentimistõrge.	Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksi väljund > Muud sätted ja kontrollige seejärel kausta sätteid, mis on valitud suvandis Kuhu saata edasi .

Probleemide lahendamine

Kood	Probleem	Lahendus
423	Ilmnes sidetõrge. Võimalik, et sama nimega fail on avatud või fail on kirjutuskaitstud.	<input type="checkbox"/> Printige võrguühenduse aruanne, et kontrollida, kas printer on võrguga ühendatud. <input type="checkbox"/> Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksi väljund > Muud sätted ja kontrollige seejärel kausta sätteid, mis on valitud suvandis Kuhu saata edasi . <input type="checkbox"/> Sulgege sama nimega fail või keelake kirjutuskaitse. <input type="checkbox"/> Avage valitud kaust arvutist, et kontrollida, kas see on ligipääsetav. <input type="checkbox"/> Kontrollige, kas tulemüür blokeerib ühendust.
425	Edasisaatmise sihtkoha kaustas ei ole piisavalt salvestusruumi.	Suurendage edasisaatmise sihtkoha kausta salvestusruumi.
428	Sihtkoht on vale või seda pole olemas.	Valige suvandid Häälestus > Süsteemi administreerimine > Faksi sätted > Väljundi sätted > Faksi väljund > Muud sätted ja kontrollige seejärel kausta sätteid, mis on valitud suvandis Kuhu saata edasi .

Seotud teave

- ➔ „Telefoniliiniga ühendamine” lk 101
- ➔ „Võrguühenduse aruande printimine” lk 32
- ➔ „Meiliserveri ühenduse kontrollimine” lk 226
- ➔ „Teenus Epson Connect” lk 156
- ➔ „Menüüsuvandid arvutisse skannimiseks” lk 93
- ➔ „Funktsiooni Faksi sätted suvandid” lk 126
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

Printeri oleku kontrollimine – Windows

1. Avage printeridraiveri aken.
2. Klõpsake suvandit **EPSON Status Monitor 3** vahekaardil **Hooldus**.


Märkus.

- Printeri oleku kontrollimiseks võite ka tegumiribal teha topeltklõpsu printeri ikoonil. Kui printeri ikooni ei ole tegumiribale lisatud, klõpsake **Seire-eelistused** vahekaardil **Hooldus** ja valige **Registreerige tegumireale otseteeikoon**.*
- Kui funktsioon **EPSON Status Monitor 3** pole aktiveeritud, klõpsake nuppu **Lisasätted** vahekaardil **Hooldus** ja seejärel valige suvand **Lubage EPSON Status Monitor 3**.*

Seotud teave

- ➔ „Windowsi printeridraiver” lk 158

Printeri oleku kontrollimine – Mac OS X

1. Valige **System Preferences** menüüst  > **Printers & Scanners** (või **Print & Scan**, **Print & Fax**) ning valige seejärel printer.
2. Klõpsake suvandit **Options & Supplies**, **Utility** ning seejärel **Open Printer Utility**.
3. Klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor**.

Kinni jäänud paberi eemaldamine

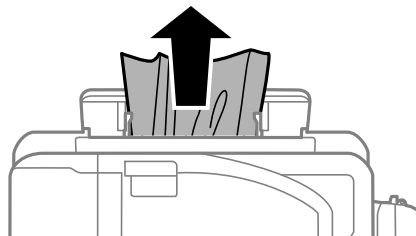
Kontrollige juhtpaneelile kuvatud tõrget ja järgige juhiseid kinni jäänud paberi ja selle tükide eemaldamiseks. Seejärel kustutage tõrge.

**Oluline teave:**

Eemaldage ettevaatlikult kinni jäänud paber. Paberi jõuliselt eemaldamine võib printerit kahjustada.

Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist Tagum. paberisöödupilu

Eemaldage ummistunud paber.



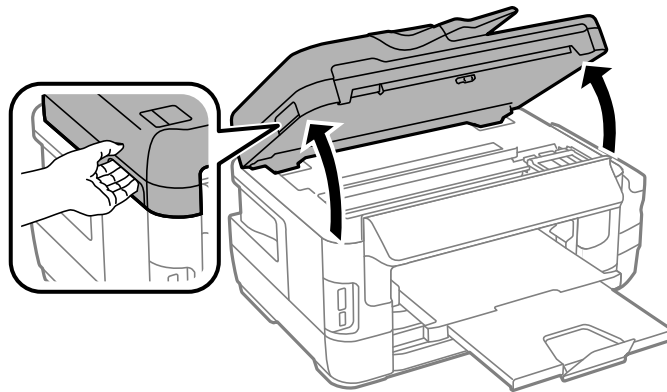
Kinni jäänud paberi eemaldamine printeri seest

**Ettevaatust!**

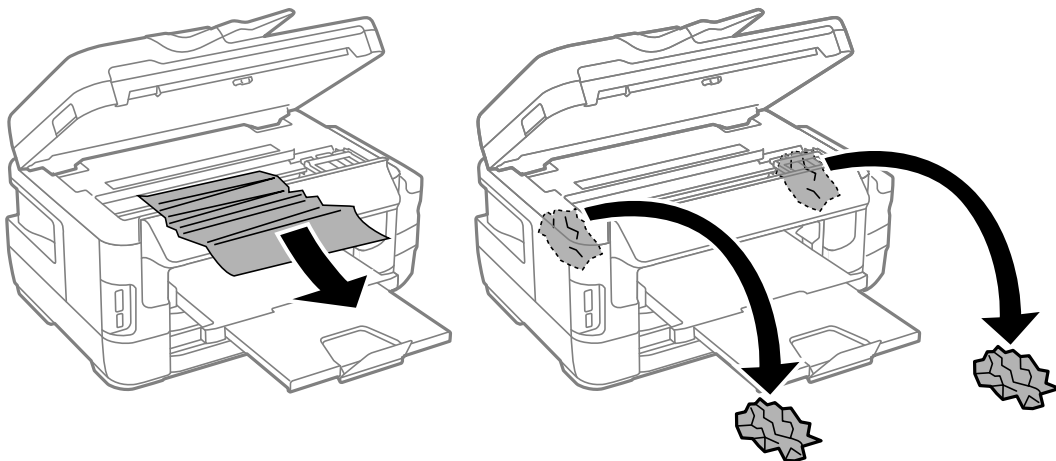
- Skanneri avamisel või sulgemisel ärge jätke oma kätt või sõrmi selle vahele. Vastasel juhul võite viga saada.
- Ärge kunagi puudutage juhtpaneeli nuppe, kui teie käsi on printeri sees. Kui printer hakkab tööle, võib see põhjustada vigastusi. Hoiduge puudutamast väljaulatuvaid osi, et vältida vigastusi.

Probleemide lahendamine

1. Avage skanner suletud dokumendikaanega.

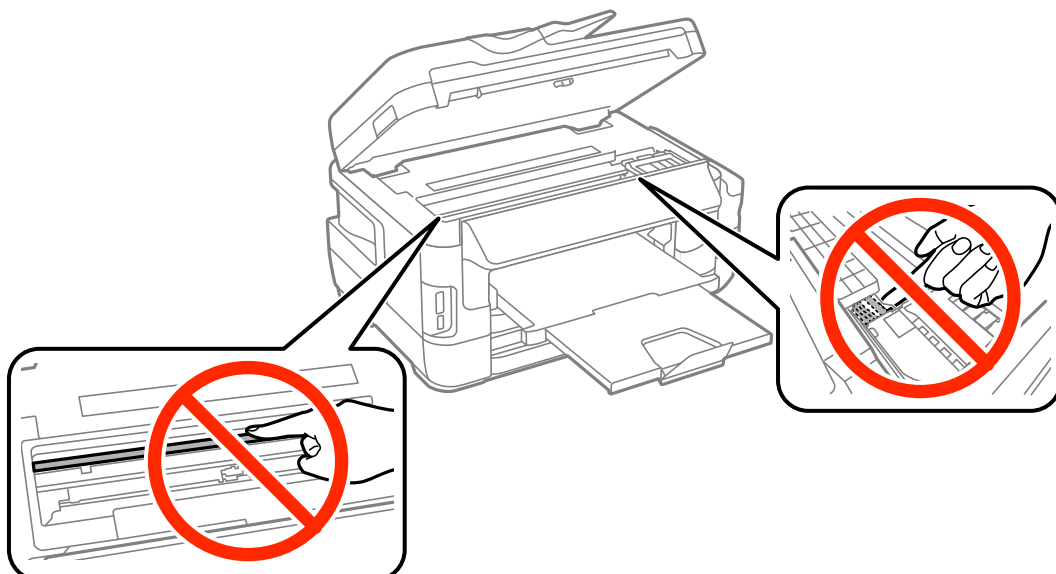


2. Eemaldage ummistunud paber.



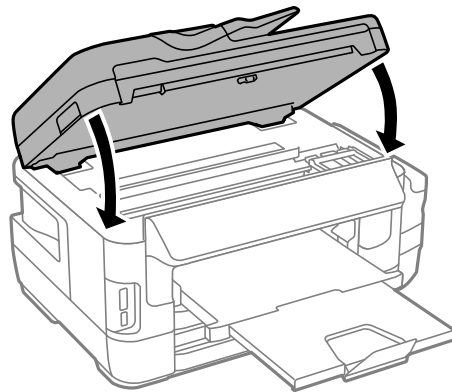
Oluline teave:

Ärge puudutage valget lintkaablit, läbikumavat osa ega tinditorusid printeri sees. See võib põhjustada talitlushäireid.



Probleemide lahendamine

3. Sulgege skanner.



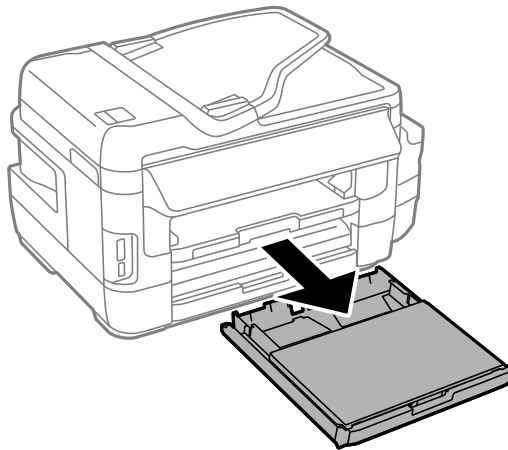
Märkus.

Kui mõned paberitükid jäävad seadmesse, valige pärast paberiummistuse tõrke lahendamist juhtpaneelilt käsk **Eemalda paber**, nagu on allpool kirjeldatud. See aitab teil järelejäänud paberitükid eemaldada.

Häälestus > Hooldus > Eemalda paber

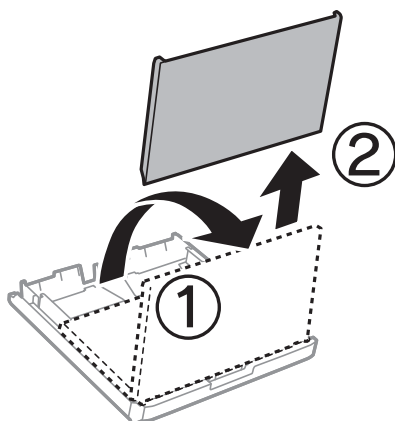
Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist Paberikassett

1. Sulgege väljundsolv
2. Tõmmake paberikassett välja.



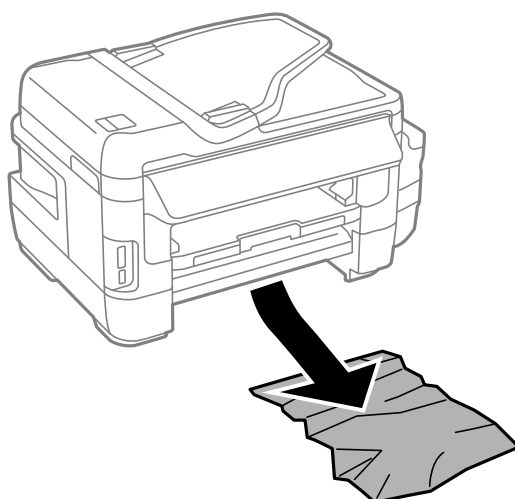
Probleemide lahendamine

3. Eemaldage paberikasseti kate.



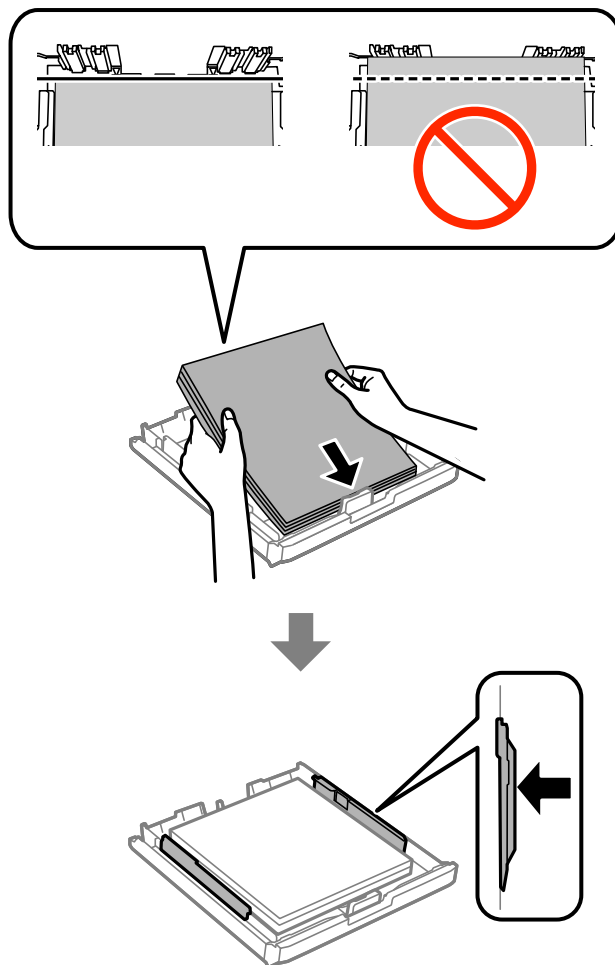
4. Eemaldage ummistunud paber komponendist paberikassett.

5. Eemaldage ummistunud paber printerist.



Probleemide lahendamine

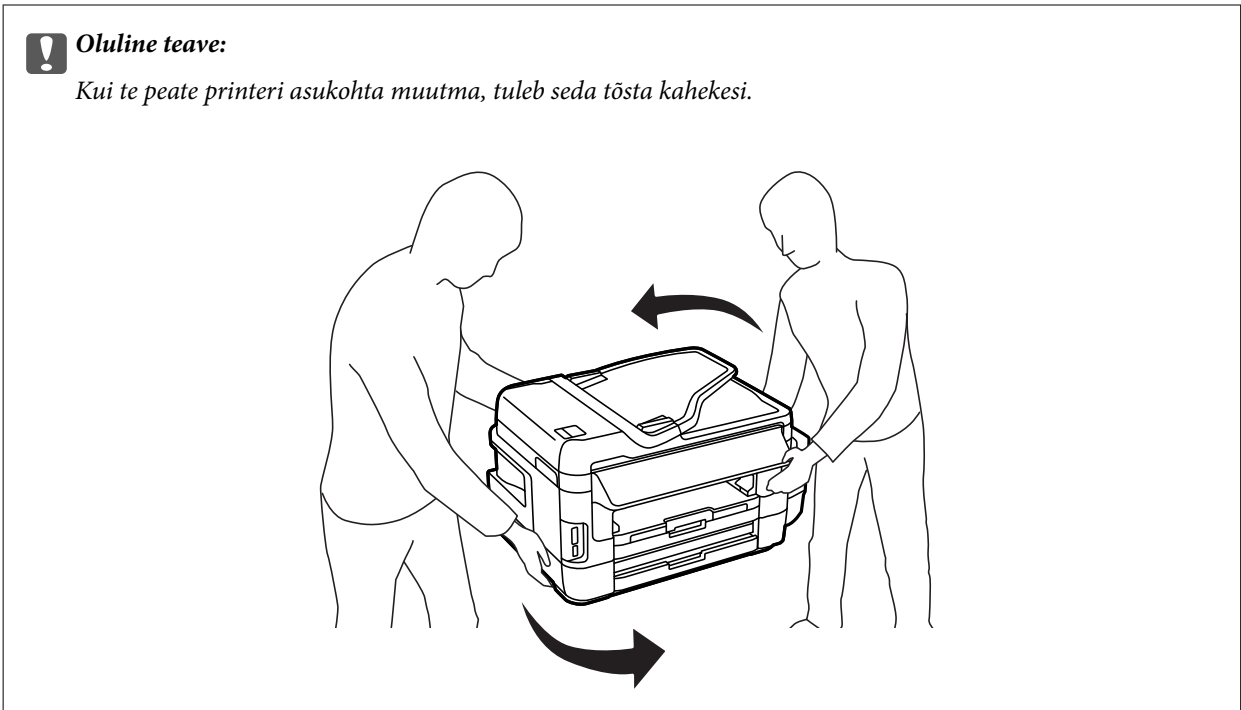
6. Joondage paberi servad ja nihutage servajuhikud paberi servadele.



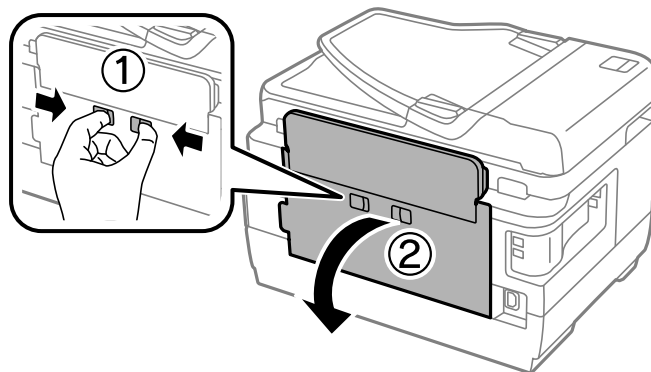
7. Pange paberikasseti kate tagasi oma kohale.
8. Sisestage paberikassett printerisse.

Ummistunud paberi eemaldamine komponendist Tagumine kate 1 ja komponendist Tagumine kate 2

1. Keerake toode tagurpidi.

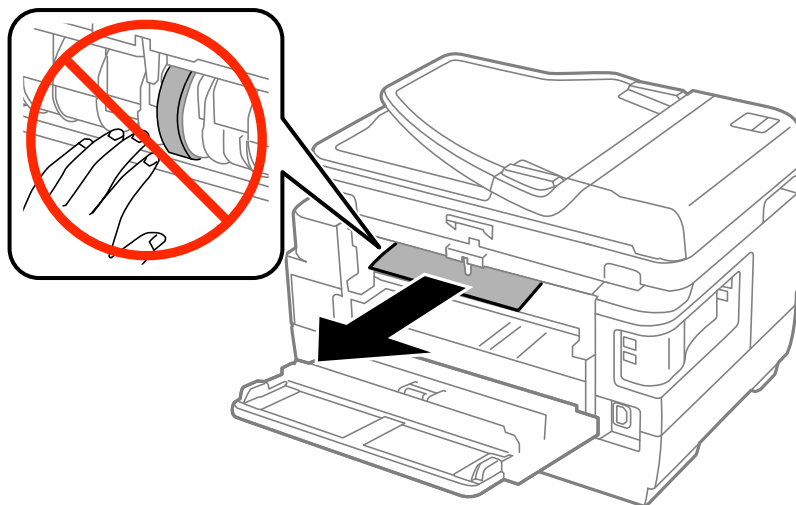


2. Avage tagumine kate 1.

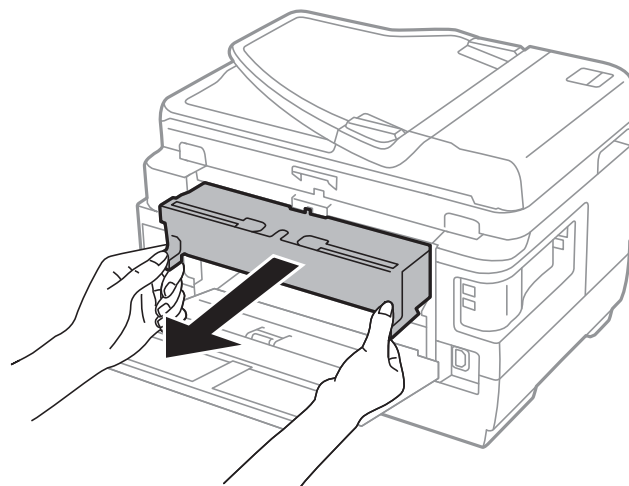


Probleemide lahendamine

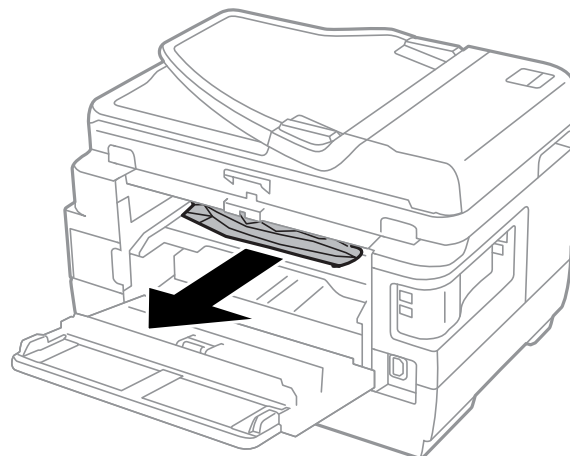
3. Eemaldage ummistunud paber.



4. Tõmmake tagumine kate 2 välja.

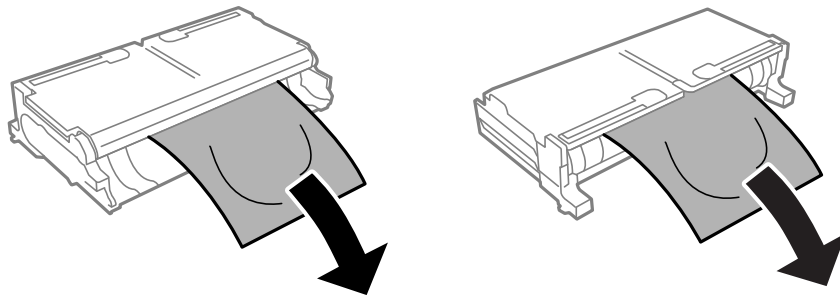


5. Eemaldage ummistunud paber.

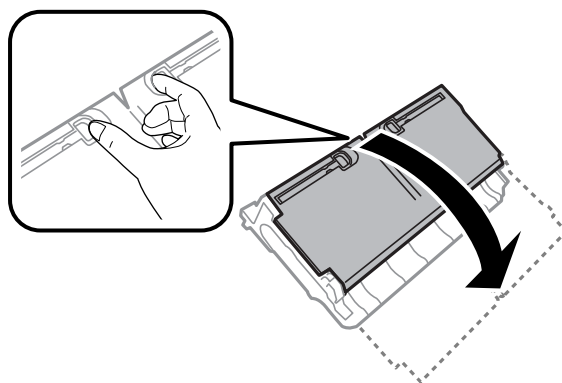


Probleemide lahendamine

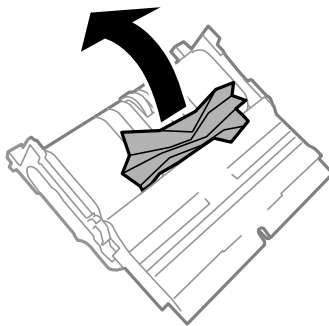
6. Eemaldage ummistunud paber komponendist tagumine kate 2.



7. Avage tagumine kate 2.



8. Eemaldage ummistunud paber.



9. Sulgege tagumine kate 2.

10. Sisestage komponent tagumine kate 2 printerisse.

11. Sulgege tagumine kate 1.

Kinni jäänud paberi eemaldamine komponendist ADF

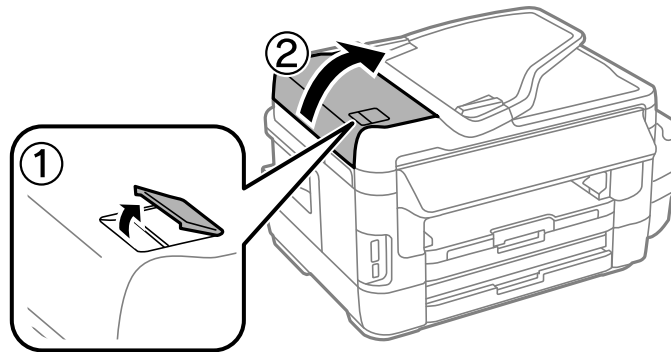


Ettevaatust!

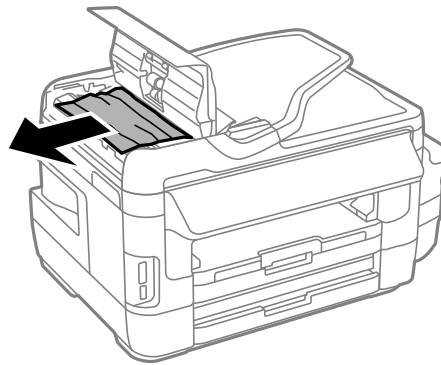
Dokumendikatte sulgemisel ärge jätke selle vahele oma sõrmi. Vastasel juhul võite viga saada.

Probleemide lahendamine

1. Avage ADF-i kaas.

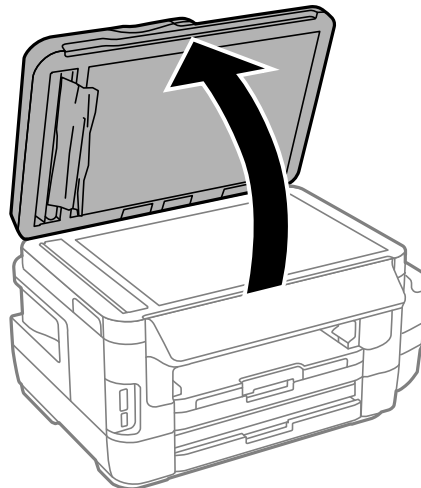


2. Eemaldage ummistunud paber.



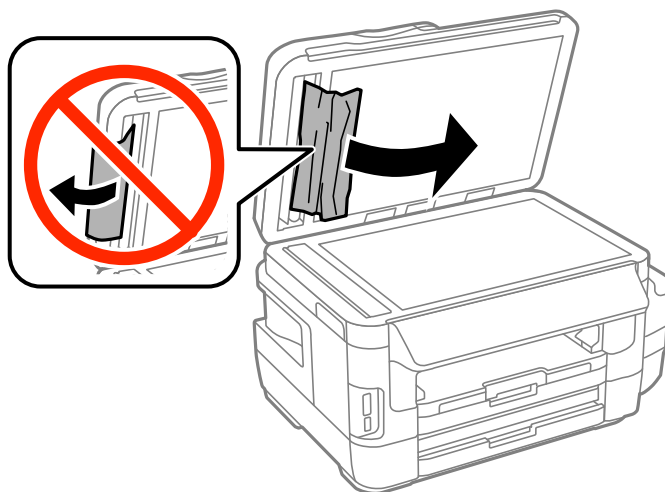
3. Sulgege ADF-i kaas.

4. Avage dokumendikaas.



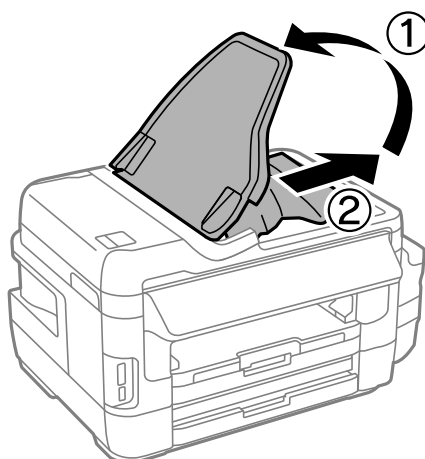
Probleemide lahendamine

5. Eemaldage ummistunud paber.



6. Sulgege dokumendikaas.

7. Tõstke ADF-i sisestussalve ja eemaldage seejärel ummistunud paber.



Paberit ei söödeta õigesti

Kontrollige järgmisi punkte ja seejärel tehke vajalikud toimingud probleemi lahendamiseks.

- Asetage printer tasasele pinnale ja kasutage seda soovitatud keskkonnatingimustel.
- Kasutage printerile ette nähtud paberit.
- Järgige ettevaatusabinõusid paberi käsitsemisel.
- Veenduge, et paberi formaadi ja tüübi sätted vastavad printerisse laaditud paberi tegelikule formaadile ja tüübile.

Seotud teave

- ➔ „Keskkonnateave” lk 218
- ➔ „Ettevaatusabinõud paberi käsitsemisel” lk 41
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

➔ „Paberitüüpide loend” lk 43

Paberiummistused

Laadige paber õiges suunas ja lükake servajuhikud vastu paberi servi.

Seotud teave

- ➔ „Kinni jäänud paberi eemaldamine” lk 174
- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47

Paber siseneb nurga all

Laadige paber õiges suunas ja lükake servajuhikud vastu paberi servi.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47

Samaaegselt söödetakse mitu paberilehte

Kui käsitsi juhitava kahepoolse printimise ajal söödetakse mitu paberilehte korraga, eemaldage enne paberi uuesti sisestamist printerisse laaditud paber.

Ärge söötke paberit

Ärge laadige rohkem lehti, kui konkreetse paberi puhul maksimaalselt lubatud. Ärge laadige tavapaberit üle kolmnurga sümboliga tähistatud joone külgjuhikul.

Seotud teave

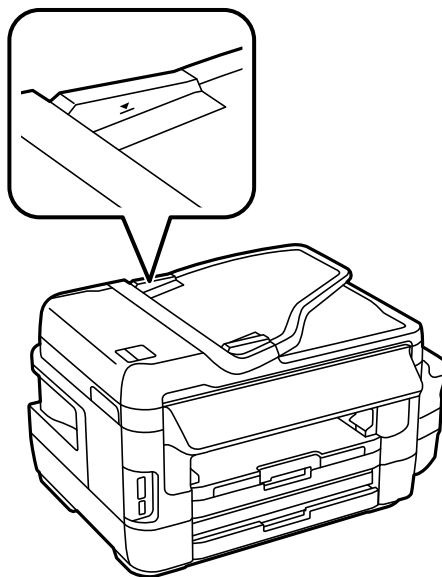
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42

Originaaldokumenti ei söödeta ADF-i

- Kasutage ADF-i jaoks sobilikke originaale.
- Laadige originaalid õiges suunas ja lükake ADF-i külgjuhikud vastu originaalide servi.
- Puhastage ADF-i sisemust.

Probleemide lahendamine

- Ärge laadige originaale ADF-i siseküljel oleva kolmnurga sümbolil olevast joonest kõrgemale.




- Kontrollige, kas juhtpaneelil kuvatakse ADF-i ikoon. Kui seda ei kuvata, paigutage originaalid uuesti.

Seotud teave



- ➔ „Saadavalolevad originaalid komponendil ADF” lk 51
- ➔ „Originaalide paigutamine ADF-i” lk 51
- ➔ „ADF-i puhastamine” lk 143

Toite ja juhtpaneeli probleemid

Printer ei lülitu sisse

- Veenduge, et toitejuhe oleks kindlalt pistikupesas.
- Hoidke nuppu  pisut kauem all.

Printer ei lülitu välja

Hoidke nuppu  pisut kauem all. Kui printer ikka välja ei lülitu, ühendage toitejuhe lahti. Prindipea kuivamise vältimiseks lülitage printer uuesti sisse ja seejärel nuppu  vajutades välja.

Toide lülitub automaatselt välja

- Valige **Häälestus > Süsteemi administreerimine > Tavasätted > Välja lülit. säte**ja seejärel keelake sätted **Välja lülitatud kui on inaktiveeritud** ja **Välja lülitatud kui ühendus on lahutatud**.
- Valige **Häälestus > Süsteemi administreerimine > Tavasätted** ja seejärel keelake säte **Väljalülitustaimer**.


Märkus.

Ostu sooritamise kohast olenevalt võib teie tootel olla funktsioon **Välja lülit. säte** või funktsioon **Väljalülitustaimer**.

LCD-ekraan kustub

Printer on unerežiimis. Vajutage mis tahes kohta LCD-ekraanil, et taastada selle eelmine olek.


Arvutist ei saa printida

- Installige printeridraiver.
- Ühendage USB-kaabel kindlalt printeri ja arvutiga.
- Kui kasutate USB-jaoturit, püüdke printer otse arvutiga ühendada.
- Kui te võrgu kaudu printida ei saa, vaadake lehekülge, millel kirjeldatakse arvutist võrku ühendamise meetodit.
- Kui printite suure andmemahuga kujutist, võib arvuti mälust puudu tulla. Printige kujutis madalama resolutsiooniga või väiksemas formaadis.
- Opsüsteemis Windows klõpsake **Printimisjärjek**, printeridraiveri kaardil **Hooldus** ja kontrollige järgmist.
 - Kontrollige, kas on peatatud printimistoiminguid.
Vajaduse korral tühistage printimine.
 - Veenduge, et printer ei ole võrguühenduseta ega ootel.
Kui printer on võrguühenduseta või ootel, tühistage vastav olek menüüst **Printer**.
 - Veenduge, et printer on valitud menüüs **Printer** vaikeprinteriks (vastava menüü-üksuse kõrval peab olema märged).
Kui printer pole seatud vaikeprinteriks, määrake see vaikeprinteriks.
 - Veenduge, et printeri port oleks asukohast **Atribuut > Port** menüüs **Printer** valitud õigesti, nagu allpool kirjeldatud.
Valige USB-ühenduseks „USBXXX” või võrguühenduseks „EpsonNet Print Port”.
- Opsüsteemis Mac OS X veenduge, et printeri olekuks ei ole **Peatatud**.
Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ja topeltklõpsake siis printeril. Kui printeri töö on peatatud, klõpsake **Jätka** (või **Jätka printeri tööd**).

Seotud teave

- ➔ „Arvutiga ühenduse loomine” lk 24
- ➔ „Rakenduste installimine” lk 166
- ➔ „Printimise tühistamine” lk 82

Kui te ei saa võrgusätteid teha

- Lülitage välja seadmed, mida soovite võrku ühendada. Oodake ligikaudu 10 sekundit ja seejärel lülitage seadme järgmises järjekorras sisse: pääsupunkt, arvuti või nutiseade ja printer. Viige printer ja arvuti või nutiseade pääsupunktile lähemale, et soodustada raadiosidet, ning proovige seejärel uuesti võrgusätteid teha.
- Vajutage avakuval nuppu . Valige **Menüü > Wi-Fi/Võrgusätted > Ühenduse kontrollimine** ja printige seejärel võrguühenduse aruanne. Kui on tekkinud tõrge, lugege võrguühenduse aruannet ja järgige prinditud lahendusi.

Probleemide lahendamine

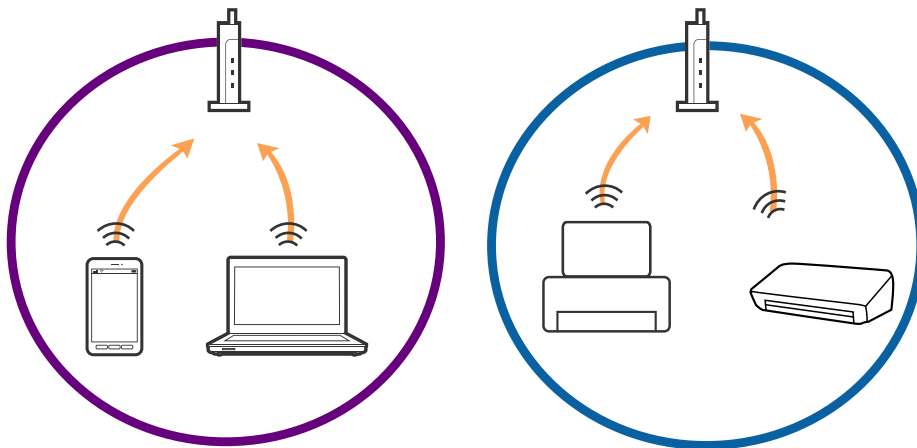
Seotud teave

- ➔ „Seadmetelt pole võimalik ühendust luua, ehkki võrguseadistusega on kõik korras” lk 187
- ➔ „Teated ja lahendused võrguühenduse aruandel” lk 33

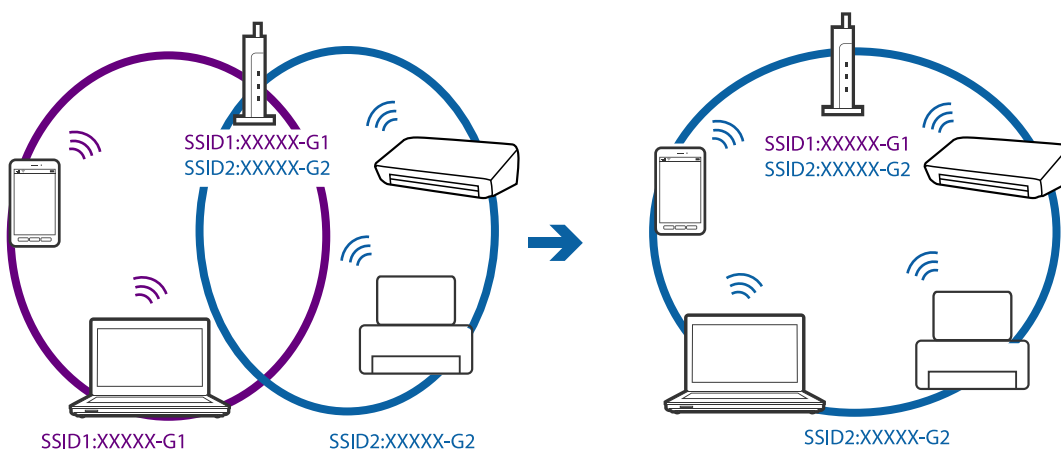
Seadmetelt pole võimalik ühendust luua, ehkki võrguseadistusega on kõik korras

Kui arvutist või nutiseadmest pole võimalik printeriga ühendust luua, ehkki võrguühenduse aruanne ei näita ühtegi viga, siis tutvuge järgnevaga.

- Kui kasutate samaaegselt mitut pääsupunkti, siis ei pruugi printeri kasutamine arvutist või nutiseadmest pääsupunktide seadistuse tõttu võimalik olla. Ühendage arvuti või nutiseade sama pääsupunktiga, mille külge on ühendatud printer.

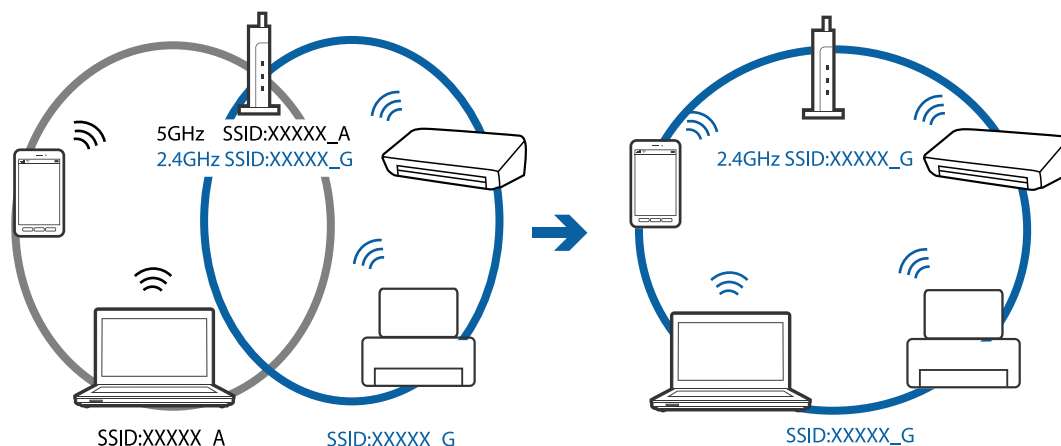


- Pääsupunktiga ühenduse loomine ei pruugi õnnestuda, kui pääsupunktil on mitu SSID-d ja seadmed on ühendatud sama pääsupunkti erinevate SSID-de külge. Ühendage arvuti või nutiseade sama SSID külge, mille külge on ühendatud printer.

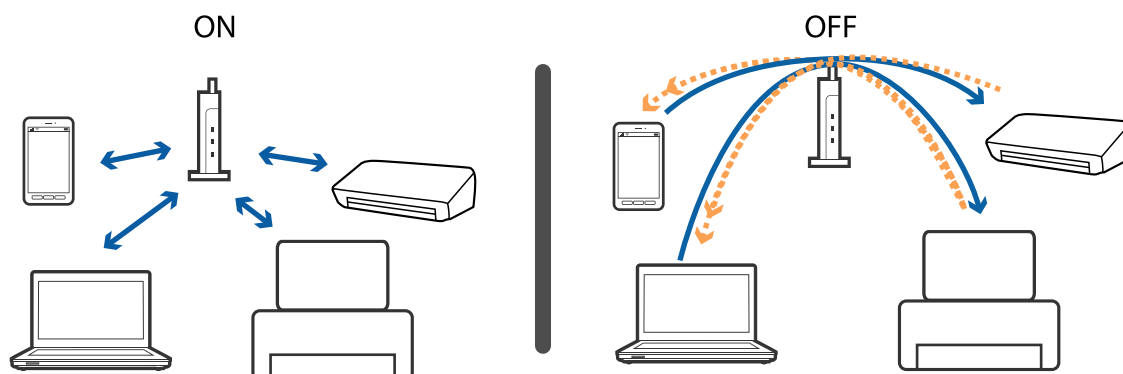


Probleemide lahendamine

- Standarditele IEEE802.11a ja IEEE802.11g vastaval pääsupunktil on nii 2,4 GHz kui ka 5 GHz SSID-d. Kui ühendate arvuti või nutiseadme 5 GHz SSID-ga, siis ei saa te printerit ühendada, sest printer toetab vaid 2,4 GHz ühendust. Ühendage arvuti või nutiseade sama SSID külge, mille külge on ühendatud printer.




- Enamusel pääsupunktidel on privaatsuse eraldusfunktsioon, mis blokeerib volitamata seadmetelt tuleva andmeside. Kui te ei saa võrguühendust luua, ehkki seadmed ja pääsupunkt on ühendatud sama SSID-ga, siis lülitage pääsupunkti privaatsuse eraldaja välja. Üksikasjad leiate pääsupunkti kasutusjuhendist.



Seotud teave

- ➔ „Printeriga ühendatud SSID-i kontrollimine” lk 188
- ➔ „Arvuti SSID kontrollimine” lk 189

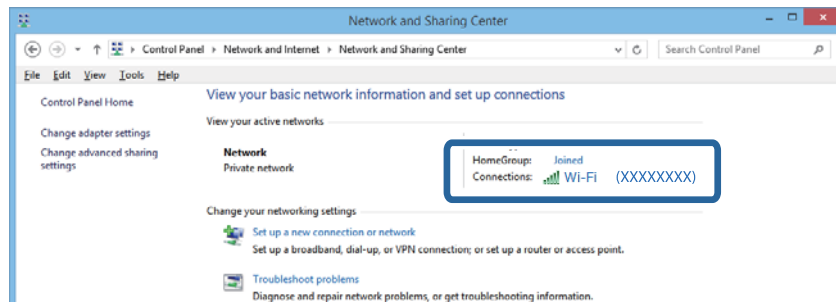
Printeriga ühendatud SSID-i kontrollimine

Vajutage avakuval nuppu . Valige Menüü > Wi-Fi/Võrgusätted > Wi-Fi/võrgu olek. Wi-Fi-võrgus kuvatakse SSID-d.

Arvuti SSID kontrollimine

Windows

Valige Juhtpaneel > Võrk ja Internet > Võrgu- ja ühiskasutuskeskus.



Mac OS X


Vajutage arvuti akna ülaosas olevale Wi-Fi ikoonile. Kuvatakse SSID-de loendit, ühendatud SSID on tähistatud linnukesega.



Printer ei suuda äkitselt võrguühenduse kaudu printida

- Kui olete vahetanud pääsupunkti või teenusepakkujat, proovige uuesti määrata printeri võrgusätteid. Ühendage printeriga sama SSID-ga arvuti või nutiseade.
- Lülitage välja seadmed, mida soovite võrku ühendada. Oodake ligikaudu 10 sekundit ja seejärel lülitage seadme järgmises järjekorras sisse: pääsupunkt, arvuti või nutiseade ja printer. Viige printer ja arvuti või nutiseade pääsupunktile lähemale, et soodustada raadiosidet, ning proovige seejärel uuesti võrgusätteid teha.

Probleemide lahendamine

- ❑ Opsüsteemis Windows klõpsake **Printimisjärjek**, printeridraiveri kaardil **Hooldus** ja kontrollige järgmist.
 - ❑ Kontrollige, kas on peatatud printimistoiminguid. Vajaduse korral tühistage printimine.
 - ❑ Veenduge, et printer ei ole võrguühenduseta ega ootel. Kui printer on võrguühenduseta või ootel, tühistage vastav olek menüüst **Printer**.
 - ❑ Veenduge, et printer on valitud menüüs **Printer** vaikeprinteriks (vastava menüü-üksuse kõrval peab olema märg).
Kui printer pole seatud vaikeprinteriks, määrake see vaikeprinteriks.
 - ❑ Kontrollige kas asukohas **Printeri atribuudid > Port** valitud port on õige.
- ❑ Vajutage avakuval nuppu . Valige **Menüü > Wi-Fi/Võrgusätted > Ühenduse kontrollimine** ja printige seejärel võrguühenduse aruanne. Kui aruanne näitab, et võrguühenduse loomine nurjus, lugege võrguühenduse aruannet ja järgige väljaprintidil pakutud lahendusi.
- ❑ Proovige arvutist pääseda mis tahes veebisaidile veendumaks, et arvuti võrgusätted on õiged. Kui te ei pääse ühelegi veebisaidile, on probleem arvutis. Vaadake üksikasju arvutiga kaasas olevast kasutusjuhendist.

Seotud teave

- ➔ „Printeriga ühendatud SSID-i kontrollimine” lk 188
- ➔ „Arvuti SSID kontrollimine” lk 189
- ➔ „Teated ja lahendused võrguühenduse aruandel” lk 33
- ➔ „Seadmetelt pole võimalik ühendust luua, ehkki võrguseadistusega on kõik korras” lk 187

Printer ei suuda äkitselt USB-ühenduse kaudu printida

- ❑ Ühendage USB-kaabel arvuti küljest lahti. Paremklopsake arvutis kuvataval printeriikoonil ja valige seejärel **Eemalda seade**. Järgmiseks ühendage USB-kaabel arvutiga ja katsetage printimist. Kui printimine on võimalik, on seadistus valmis.
- ❑ Järgige samme paberjuhendis, mis on printeriga kaasas, et seadistada printer uuesti.

Probleemid prinditud kujutisega

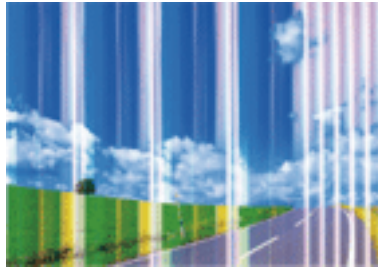
Väljaprintidil on tint hõõrdunud või värvid puuduvad

Kui te ei ole printerit pikka aega kasutanud, siis on võimalik, et prindipea pihustid on ummistunud ja tinditilgad ei saa väljuda. Kui mõni prindipea pihustitest on ummistunud, käivitage pihustite kontroll ja seejärel puhastage prindipead.

Seotud teave

- ➔ „Prindipea kontrollimine ja puhastamine” lk 139

Ilmuvad triibud või ootamatud värvid



Prindipea pihustid võivad olla ummistunud. Prindipea pihustite ummistumise kontrollimiseks tehke pihustite kontroll. Kui mõni prindipea pihustitest on ummistunud, puhastage prindipead.

Seotud teave

➔ „Prindipea kontrollimine ja puhastamine” lk 139

Värvilised triibud ilmuvad ligikaudu 2.5 cm tagant.



- Valige paberitüübi säte vastavalt printerisse laaditud paberile.
- Joondage prindipea, kasutades funktsiooni **Horisontaalne joondamine**.
- Kui prindite tavapaberile, kasutage kõrgema kvaliteedi sätet.

Seotud teave

- ➔ „Paberitüüpide loend” lk 43
- ➔ „Prindipea joondamine” lk 141

Hägasad väljaprintid, vertikaalsed triibud või vale joondus



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Probleemide lahendamine

Joondage prindipea, kasutades funktsiooni **Vertikaalne joondamine**.

Seotud teave

➔ „Prindipea joondamine” lk 141

Prindikvaliteet ei parane isegi pärast prindipea joondamist

Kui mõlemas suunas (või suurel kiirusel) printimine on lubatud, prindib prindipea mõlemas suunas liikudes ja vertikaalsed jooned ei pruugi olla õigesti joondatud. Kui prindikvaliteet ei parane, siis keelake mõlemas suunas (või suurel kiirusel) printimine. Selle sätte keelamine võib vähendada printimiskiirust.


Juhtpaneel

Keelake funktsioon **Kahesuunaline** printimissätetes.

Windows

Tühistage säte **Kiire** printeridraiveri vahekaardil **Veel suvandeid**.

Mac OS X

Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer. Valige **Suvandid ja tarvikud** > **Suvandid** (või **Draiver**). Valige **Off** suvandi **High Speed Printing** sätteks.

Seotud teave

➔ „Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade” lk 61

Prindikvaliteet on halb

Kui prindikvaliteet on halb, sest väljaprintidid on hägused, triibulised, puuduvate värvidega, tuhmade värvidega või valesti joondatud, kontrollige järgmist.

Veenduge, et esmane tindi laadimine on lõppenud.

Kui mõni prindipea pihustitest on ummistunud, käivitage pihustite kontroll ja seejärel puhastage prindipead.

Kui te ei ole printerit paar kuud kasutanud, vahetage välja tinditorudes olev tint.

Joondage prindipea.

Kasutage printeri toetatud paberit.

Valige paberitüübi säte vastavalt printerisse laaditud paberile.

Ärge printige paberile, mis on niiske, kahjustatud või liiga vana.

Kui paber on kaardus või ümbrik on õhku täis, siis siluge seda.

Printige kõrgema kvaliteedi sätet kasutades.

Kui olete seadnud kvaliteedisätte **Standarderedus** Windowsi printeridraiveris, valige selle asemel **Standard**. Kui olete seadnud kvaliteedisätte **Normal-Vivid** Mac OS Xi printeridraiveris, valige selle asemel **Normal**.

Ärge virnastage paberit kohe pärast printimist.

Laske väljaprintidel täielikult kuivada, enne kui need kasutusele võtate. Ärge laske väljaprintidele kuivamise ajal paista otsest päikesevalgust, ärge kasutage kuivatit ega puudutage paberi prinditud külge.

Epson soovib kujutiste või fotode printimiseks kasutada tavapaberi asemel Epsoni originaalpaberit. Printige Epsoni originaalpaberi prinditavale küljele.

Probleemide lahendamine

- Proovige kasutada Epsoni originaaltindipudeleid. Toode on loodud värve reguleerima Epsoni originaaltindipudeleid kasutades. Mitteoriginaalsete tindipudelite kasutamine võib prindikvaliteeti halvendada.
- Kasutage selle printeri jaoks õige artikli koodiga tindipudeleid.
- Epson soovib tindipudeli ära kasutada enne pakendile trükitud kuupäeva.

Seotud teave

- ➔ „Tindimahutite täitmine” lk 133
- ➔ „Prindipea kontrollimine ja puhastamine” lk 139
- ➔ „Prindipea joondamine” lk 141
- ➔ „Kasutatav paber ja mahud” lk 42
- ➔ „Paberitüüpide loend” lk 43
- ➔ „Ettevaatusabinõud paberi käsitlemisel” lk 41
- ➔ „Tindipudelite koodid” lk 132

Prinditud fotod on kleepuvad

Võimalik, et prindite fotopaberi valele küljele. Veenduge, et prindiksite prinditavale küljele.

Kui printisite fotopaberi valele küljele, peate paberitee puhastama.

Seotud teave

- ➔ „Paberitee puhastamine tindiplekkidest” lk 142

Kujutised või fotod prinditakse ootamatute värvidega

Printides juhtpaneelilt või Windowsi printeridraiverist rakendatakse vaikimisi Epsoni automaatne foto kohandamise funktsiooni, mis sõltub paberi tüübist. Proovige sätet muuta.

- Juhtpaneel

Muutke sätet **Pildi tuvastamine** menüüst **Automaatne**, asendades selle mis tahes muu sättega. Kui sätte muutmine ei toimi, valige mis tahes teine suvand, mis on erinev sättest **Sees**, funktsiooni **Paranda foto** sätteks.

- Windowsi printeridraiver

Vahekaardil **Veel suvandeid** valige suvand **Kohandatud** menüüs **Värvikorrektsioon** ja seejärel klõpsake nuppu **Täpsemalt**. Muutke sätet **Vaate korrektsoon** menüüst **Automaatkorrektsioon**, asendades selle mis tahes muu sättega. Kui sätte muutmine ei toimi, kasutage mis tahes muud värviparanduse meetodit kui **PhotoEnhance** menüüs **Värvihaldus**.

Seotud teave

- ➔ „Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade” lk 61
- ➔ „Printimisvärvi kohandamine” lk 79

Väljaprindi asukoht, formaat või veerised on valed

- Laadige paber õiges suunas ja lükake servajuhikud vastu paberi servi.

Probleemide lahendamine

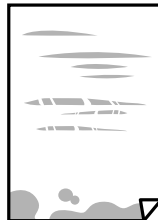
- Kui originaale komponendile skanneri klaasasetate, joondage originaali nurk komponendiskanneri klaas raami nurgaga, mille juures on sümbol. Kui koopias servad on kärbitud, liigutage originaali veidi nurgast eemale.
- Kui paigutate komponendile skanneri klaas originaale, puhastage komponenti skanneri klaas ja dokumendikaant. Kui klaasil on tolmu või plekke, võib kopeeritav ala ka tolmu või plekkidele laieneda, muutes kopeerimiskoha valeks või pildid väikeseks.
- Valige kopeerimise sätetes sobiv funktsiooni **Dokumendi suurus** säte. Kui te olete pannud printeri otsese päikesevalguse kätte või valgusallika lähedale, siis on võimalik, et skanneriklaas ei tuvasta dokumenti õigesti.
- Valige õige paberiformaadi säte.
- Reguleerige rakendusest veerise sätet, et see jääks prinditavasse alasse.

Seotud teave

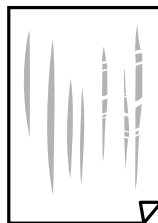
- ➔ „Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44
- ➔ „Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47
- ➔ „Originaalide asetamine komponendile Skanneri klaas” lk 53
- ➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144
- ➔ „Prinditav ala” lk 211

Paber on määrdunud või kulunud välimusega

- Kui ilmneb horisontaalseid triipe või paberi üla- või alaosa on määrdunud, laadige paber õiges suunas ja lükake servajuhikud vastu paberi servi.




- Kui ilmneb vertikaalseid triipe või paber on määrdunud, puhastage paberiteed.



- Pange paber tasasele pinnale, et kontrollida, kas see on kaardus. Kui on, siluge seda.

Probleemide lahendamine

- Kui paks paber on hõõrdunud, lubage hõõrdumise vähendamise sätte. Kui te aktiveerite selle sätte, võib prindikvaliteet langeda või printimine aeglustuda.
 - Juhtpaneel
Valige avakuvalt **Häälestus > Hooldus** ja seejärel aktiveerige **Paks paber**.
 - Windows
Klõpsake suvandit **Lisasätted** printeridraiveri vahekaardil **Hooldus** ja valige seejärel suvand **Paks paber ja ümbrikud**.
Kui paber on hõõrdunud ka pärast sätte **Paks paber ja ümbrikud** valimist, valige suvand **Põikikiudu paber** printeridraiveri aknas **Lisasätted**.
 - Mac OS X
Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer. Valige **Suvandid ja tarvikud > Suvandid** (või **Driver**). Valige suvandi **On** sätteks **Paks paber ja ümbrikud**.
- Kui prindite käsitsi kahepoolset, veenduge, et tint oleks enne paberi uuesti laadimist täielikult kuivanud.

Seotud teave

- ➔ [„Komponendi Paberikassett täitmine paberiga” lk 44](#)
- ➔ [„Komponendi Tagum. paberisöödupilu täitmine paberiga” lk 47](#)
- ➔ [„Paberitee puhastamine tindiplekkidest” lk 142](#)

Paber on automaatsel kahepoolsel printimisel määrdunud

Kui kasutate automaatset kahepoolset printimist ja prindite suure tihedusega andmeid nagu pilte ja graafikuid, seadke printimistihendus madalamale sättele ja kuivamisaeag pikemaks.

Seotud teave

- ➔ [„Lehe kahele poolele printimine” lk 66](#)
- ➔ [„Menüüsuvandid režiimile Kopeeri” lk 84](#)

Prinditud tähemärgid on valed või moonutatud

- Ühendage USB-kaabel kindlalt printeri ja arvutiga.
- Tühistage kõik peatatud printimistööd.
- Ärge seadke arvutit printimise ajal käsitsi **Talveunerežiimi** või **Unerežiimi**. Moonutatud tekstiga leheküljed saate välja printida järgmine kord, kui arvuti käivitata.

Seotud teave

- ➔ [„Printimise tühistamine” lk 82](#)

Prinditud kujutis on ümberpööratud

Tühistage rakenduses või printeridraiveris peegelpildis printimise sätted.

Probleemide lahendamine

Windows

Tühjendage ruut **Peegelpilt** printeridraiveri vahekaardil **Veel suvandeid**.

Mac OS X

Eemaldage **Mirror Image** printimisdialogi menüüst **Printeri sätted**.

Mosaiigilaadsed mustrid väljaprintidel

Kujutiste või fotode printimisel kasutage kõrget resolutsiooni. Veebisaitidel olevad kujutised on tihti liiga madala resolutsiooniga, isegi kui need näevad kuvamiseks piisavalt head välja, mistõttu prindikvaliteet võib halveneda.

Kopeeritud kujutisel on ebaühtlased värvid, plekid, täpid või jooned

Puhastage paberiteed.

Puhastage skanneri klaas.

Puhastage ADF.

Ärge vajutage algdokumendile ega dokumendikaanele liiga kõvasti, kui asetate algdokumente skanneri klaasile.

Kui paber on määrdunud, vähendage kopeerimistiheduse sätet.

Seotud teave

➔ „Paberitee puhastamine tindiplekkidest” lk 142

➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144

➔ „ADF-i puhastamine” lk 143

➔ „Menüüsuvandid režiimile Kopeeri” lk 84

Kopeeritud kujutisel on muaree (võrgumuster)

Muutke vähendus- või suurendussätet või asetage algdokument seadmesse veidi teise nurga all.

Seotud teave

➔ „Menüüsuvandid režiimile Kopeeri” lk 84

Kopeeritud pildil on originaaldokumendi vastaskülje pilt

Kui originaaldokument on õhuke, pange see skanneri klaasile ja seejärel pange selle peale must paber.

Vähendage juhtpaneelilt kopeerimistiheduse sätet.

Seotud teave

➔ „Menüüsuvandid režiimile Kopeeri” lk 84

Väljaprindi probleemi ei õnnestunud lahendada

Kui olete katsetanud kõiki lahendusi ja pole endiselt probleemi lahendanud, desinstallige printeridraiver ja installige seejärel uuesti.



Seotud teave

➔ „Rakenduste desinstallimine” lk 164

➔ „Rakenduste installimine” lk 166

Muud printimisprobleemid

Printimine on liiga aeglane

- Sulgege kõik ebavajalikud rakendused.
- Määrake madalama kvaliteedi säte. Kõrge kvaliteediga printimine vähendab printimiskiirust.
- Aktiveerige kahesuunaline (või suure kiiruse) säte. Kui see säte on lubatud, prindib prindipea mõlemas suunas liikudes ja printimiskiirus on suurem.
 - Juhtpaneel
Printides JPEG- või TIFF-faile, vajutage **Sätted** ja seejärel aktiveerige **Kahesuunaline**.
 - Windows
Valige **Kiire** printeridraiveri kaardilt **Veel suvandeid**.
 - Mac OS X
Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer. Valige **Suvandid ja tarvikud** > **Suvandid** (või **Draiver**). Valige **On** suvandi **High Speed Printing** sätteks.
- Keelake **Vaikne režiim**.
 - Windows
Valige **Väljas** suvandi **Vaikne režiim** sätteks printeridraiveri kaardil **Pealeht**.
 - Mac OS X
Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer. Valige **Suvandid ja tarvikud** > **Suvandid** (või **Draiver**). Valige **Off** suvandi **Vaikne režiim** sätteks.

Seotud teave

➔ „Menüüsuvandid kirjele Mälu- seade” lk 61

Pideva printimise ajal jääb printimine väga palju aeglasemaks

Printimine aeglustub, et printeri mehhanism ei kuumeneks üle ega saaks kahjustada. Võite siiski printimist jätkata. Normaalse printimiskiiruse taastamiseks ärge kasutage printerit vähemalt 30 minutit. Kui toide on välja, siis printimiskiirus ei taastu.

Ei õnnestu alustada skannimist

- Kui juurdepääsu reguleerimise funktsioon on printeri jaoks lubatud, tuleb teil skannimisel sisestada kasutaja ID ja parool. Kui te ei tea parooli, võtke ühendust süsteemi administraatoriga.
- Kui juurdepääsu reguleerimise funktsioon on lubatud, ei pruugi olla võimalik operatsioonisüsteemis Mac OS X skannida. Võtke ühendust süsteemi administraatoriga.
- Kui skannite ADF-iga, siis kontrollige, kas dokumendikaas ja ADF-i kaas on suletud.
- Ühendage USB-kaabel kindlalt printeri ja arvutiga.
- Kui kasutate USB-jaoturit, püüdke printer otse arvutiga ühendada.
- Kui skannite võrgu kaudu kõrge resolutsiooniga, võib tekkida sidetõrge. Vähendage resolutsiooni.
- Kui utiliidi Epson Scan 2 käivitamisel kuvatakse skannerite loend, valige kindlasti õige printer (skanner).
- Veenduge, et utiliidil Epson Scan 2 on valitud õige printer (skanner).
- Kui kasutate TWAIN-iga ühilduvaid rakendusi, valige kasutatav printer (skanner).
- Windowsis kontrollige, kas printer (skannerit) kuvatakse loendis **Skanner ja kaamera**. Printeri (skanneri) nimetus peab olema „EPSON XXXXX (printeri nimi)”. Kui printerit (skannerit) ei kuvata, siis desinstallige Epson Scan 2 ja seejärel installige see uuesti. Loendile **Skanner ja kaamera** pääsete juurde järgmiselt.
 - Windows 10

Paremklõpsake nuppu Start või hoidke seda all ja valige suvand **Juhtpaneel**, sisestage otsimise tuumnuppu tekst „Skanner ja kaamera”, klõpsake suvandit **Kuva skannerid ja kaamerad** ning kontrollige seejärel, kas printer kuvatakse.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valige suvandid **Töölaud > Sätted > Juhtpaneel**, sisestage otsimise tuumnuppu „Skanner ja kaamera”, klõpsake suvandit **Kuva skanner ja kaamera** ning kontrollige seejärel, kas printer kuvatakse.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klõpsake nuppu Start ja valige suvand **Juhtpaneel**, sisestage otsimise tuumnuppu tekst „Skanner ja kaamera”, klõpsake suvandit **Kuva skannerid ja kaamerad** ning kontrollige seejärel, kas printer kuvatakse.
 - Windows Vista/Windows Server 2008

Klõpsake nuppu Start, valige **Juhtpaneel > Riistvara ja heli > Skannerid ja kaamerad** ja kontrollige, kas printer kuvatakse.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klõpsake nuppu Start, valige suvandid **Juhtpaneel > Printerid ja muu riistvara > Skannerid ja kaamerad** ning kontrollige seejärel, kas printer kuvatakse.
- Kui te ei saa TWAIN-iga ühilduvate rakendustega skannida, desinstallige see rakendus ja installige seejärel uuesti.

Seotud teave

- ➔ [„Rakenduste desinstallimine” lk 164](#)
- ➔ [„Rakenduste installimine” lk 166](#)

Juhtpaneelilt ei saa skannimist alustada

- Veenduge, et Epson Scan 2 ja Epson Event Manager on õigesti installitud.
- Kontrollige Epson Event Manageris määratud skannimissätteid.

Seotud teave

- ➔ „Epson Scan 2 (skanneridraiver)” lk 160
- ➔ „Epson Event Manager” lk 161

Probleemid skannitud pildiga

Klaasilt skannimisel ilmneb värvi ebaühtlus, on näga mustust, punkte jne

- Puhastage skanneri klaas.
- Eemaldage originaalile kogunenud mustus ja muu praht.
- Ärge rakendage originaalile ega dokumendi kaanele liigset jõudu. Kui rakendate liigset jõudu, siis tekivad ähmasus, plekid ja täpid.

Seotud teave

- ➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144

Skannimisel ADF-ist ilmuvad sirgjooned

- Puhastage ADF.
Sirgjooned tekivad pildile, kui praht või mustus on kogunenud ADF-i.
- Eemaldage originaalile kogunenud mustus ja muu praht.

Seotud teave

- ➔ „ADF-i puhastamine” lk 143

Kujutise kvaliteet on halb

- Tarkvara Epson Scan 2 kasutades kohandage kujutist, kasutades vahekaardil **Täpsemad seaded** esitatud üksusi ja skannige seejärel.
- Kui eraldusvõime on väike, proovige eraldusvõimet tõsta ja seejärel skannida.

Seotud teave

- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Piltide taustale tekib varikujutis

Algdokumendi tagaküljel olevad kujutised võivad olla jäänud skaneeritud pildile.

- Valige rakenduses Epson Scan 2 vahekaart **Täpsemad seaded**, seejärel reguleerige funktsiooni **Heledus**.
See funktsioon ei pruugi olla saadaval olenevalt seadistustest vahekaardil **Põhiseaded** > **Pildi tüüp** või teistest seadistustest vahekaardil **Täpsemad seaded**.

Probleemide lahendamine

- Valige rakenduses Epson Scan 2 vahekaart **Täpsemad seaded**, seejärel valige **Pildi suvand** > **Teksti täiustamine**.
- Skanneriklaasilt skaneerimise korral asetage algdokumendile musta värvi paber või lauamatt.

Seotud teave

- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51

Tekst on ähmane

- Valige rakenduses Epson Scan 2 vahekaart **Täpsemad seaded**, seejärel valige **Pildi suvand** > **Teksti täiustamine**.
- Kui, olles rakenduses Epson Scan 2, vahekaardil **Põhiseaded** on seade **Pildi tüüp** väärtuseks **Mustvalge**, siis reguleerige seadet **Künnis** vahekaardil **Täpsemad seaded**. Kui suurendate seadet **Künnis**, muutub must tugevamaks.
- Kui eraldusvõime on madal, püüdke eraldusvõimet suurendada ja siis skaneerida.

Seotud teave

- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Tekib muaree (võrgumuster)

Kui algdokumendiks on prinditud dokument, võib skaanitud kujutisele ilmuda muaree (võrgumuster).

- Seadke tarkvara Epson Scan 2 vahekaardil **Täpsemad seaded** suvandit **Mahendus**.



- Muutke eraldusvõimet ja skannige seejärel uuesti.

Seotud teave

- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Ei saa skannida õiget ala skanneriklaasil

- Veenduge, et originaal on paigutatud õigesti vastu joondusmärke.
- Kui skannitud kujutise servad puuduvad, liigutage originaali veidi skanneriklaasi servast eemale.

Probleemide lahendamine

- Skannides juhtpaneelilt ja valides skannimisala automaatse kärpimise funktsiooni, eemaldage skanneriklaasilt ja dokumendikaanelt võimalik mustus ja prügi. Kui originaali ümber on prügi või mustust, siis skannimisvahemik laieneb selle kaasamiseks.
- Valige sobiv dokumendi formaat skannimissätetes. Kui te olete pannud printeri otsese päikesevalguse kätte või valgusallika lähedale, siis on võimalik, et skanneriklaas ei tuvasta dokumendi suurust õigesti.

Seotud teave

- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144

Teksti ei tuvastata õigesti, kui see on salvestatud vormingus Otsitav PDF

- Kontrollige rakenduse Epson Scan 2 aknas **Pildivormingu suvandid**, et vahekaardil **Tekst** on seade **Tekstikeel** õigesti seadistatud.
- Kontrollige, kas algdokument asetseb otse.
- Kasutage selge tekstiga algdokumenti. Järgmiste algdokumentide korral võib teksti olla raske tuvastada.
 - Algdokumentide korral, mida on juba mitu korda kopeeritud
 - Faksiga saadud (madala lahutusega) algdokumentide korral
 - Algdokumentide korral, mille märkide vahe või reavahe on liiga väike
 - Algdokumentide korral, millel on joonestik/ruudustik või tekstialune joon
 - Käsitsi kirjutatud algdokumentide korral
 - Murdejoontega algdokumentide korral
- Kui, olles rakenduses Epson Scan 2, vahekaardil **Pildi tüüp** on seade **Põhiseaded** väärtuseks **Mustvalge**, siis reguleerige seadet **Künnis** vahekaardil **Täpsemad seaded**. Suurendades seadet **Künnis** muutub musta värvi ala suuremaks.
- Valige rakenduses Epson Scan 2 vahekaart **Täpsemad seaded**, seejärel valige **Pildi suvand** > **Teksti täiustamine**.

Seotud teave

- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96

Ei suuda lahendada skaneeritud pildil olevaid probleeme

Kui olete proovinud kõiki lahendusi ja probleem püsib, siis initialsiseerige tarkvara Epson Scan 2 sätteid, kasutades utiliiti Epson Scan 2 Utility.

Märkus.

Epson Scan 2 Utility on tarkvaraga Epson Scan 2 kaasa tulev rakendus.

1. Käivitage rakendus Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Vajutage nuppu Start, seejärel valige **Kõik rakendused** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Sisestage rakenduse nimi otsinguväljale ja valige seejärel kuvatud ikoon.

Probleemide lahendamine

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Vajutage nuppu Start, seejärel valige **Kõik programmid** või **Programmid** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Mac OS X

Valige **Mine** > **Rakendused** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Valige vahekaart **Veel**.

3. Vajutage nupule **Lähtesta**.

Märkus.

Kui initsialiseerimine probleemi ei lahenda, siis eemaldage tarkvara Epson Scan 2 ja installige see uuesti.


Seotud teave

➔ [„Rakenduste desinstallimine” lk 164](#)

➔ [„Rakenduste installimine” lk 166](#)

Muud skannimisprobleemid

Skannimine on aeglane

- Vähendage resolutsiooni ja seejärel skannige uuesti. Kui resolutsioon on kõrge, võib skannimine aega võtta.
- Skannimiskiirus võib väheneda sõltuvalt pildikohanduse funktsioonidest üksuses Epson Scan 2.
- Kui kuval **Konfigurats.**, mis kuvatakse nupu  klõpsamisel üksuses Epson Scan 2, kui funktsioon **Vaikne režiim** on seatud vahekaardil **Skanni**, siis või skannimiskiirus väheneda.

Seotud teave

➔ [„Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96](#)

➔ [„Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95](#)

Skannitud kujutist ei saa saata meili teel

Veenduge, et meiliserveri sätted on konfigureeritud.

Seotud teave

➔ [„Meiliserveri konfigureerimine” lk 224](#)

Skannimine katkeb skannimisel vormingusse PDF/Multi-TIFF

- Rakendusega Epson Scan 2 võite järjest skannida kuni 999 lehte PDF-vormingus ja kuni 200 lehte Multi-TIFF-vormingus. Juhtpaneeli abil skannides võite järjest skannida kuni 50 lehte ühepoolset, kasutades ADF-i, ning kuni 100 lehte kahepoolset, kasutades ADF-i ja skannides komponendiskanneri klaas abil.
- Suurte mahtude skannimisel soovitage skannida hallskaalas.

Probleemide lahendamine

- Vabastage arvuti kõvakettal rohkem ruumi. Kui pole piisavalt vaba ruumi, võib skannimine katkeda.
- Proovige skannida madalama resolutsiooniga. Skannimine katkeb, kui andmehulk jõuab limiidini.

Seotud teave



- ➔ „Skannimine rakendusega Epson Scan 2” lk 96
- ➔ „Üldised menüüsuvandid skannimise jaoks” lk 95

Probleemid fakside saatmise ja vastuvõtuga

Fakse ei saa saata või vastu võtta

- Kasutage juhtpaneelil olevat suvandit **Kontrollige faksiühendust**, et automaatne faksiühenduse kontroll käivitada. Proovige aruandes trükitud lahendusi.
- Vaadake nurjunud faksitöö jaoks kuvatud tõrkekoodi ning proovige tõrkekoodide loendis kirjeldatud lahendusi.
- Kontrollige sätet **Sideliini tüüp**. Sätte **PBX** määramine võib probleemi lahendada. Kui telefonisüsteem nõuab välisliini jaoks välissuunakoodi, registreerige printeris suunakood ja sisestage faksi saatmisel faksinumbri algusesse märk # (numbriosund).
- Sidetõrke ilmnemisel muutke juhtpaneelil sätte **Faksi kiirus** väärtuseks **Aeglane(9600 bit/s)**.
- Veenduge, et telefonikontakt töötab, ühendades sellega telefoni ja proovides seda. Kui te ei saa kõnesid teha ega vastu võtta, võtke ühendust oma sideettevõttega.
- DSL-telefoniliini ühendamiseks tuleb kasutada sisseehitatud DSL-filtriga DSL-modemit või installida liinile eraldi DSL-filter. Võtke ühendust DSL-i pakkujaga.
- Kui loote ühenduse DSL-telefoniliini kaudu, ühendage printer otse telefonikontakti, et kontrollida, kas printer saab faksi saata. Kui see toimib, võib probleemi põhjuseks olla DSL-filter. Võtke ühendust DSL-i pakkujaga.
- Lubage juhtpaneelil sätte **ECM**. Kui **ECM** on välja lülitatud, ei saa värvilisi fakse saata ega vastu võtta.
- Arvutiga faksi saatmiseks või vastuvõtmiseks veenduge, et printer on ühendatud USB-kaabliga või võrgu kaudu ning arvutisse on installitud PC-FAXi draiver. PC-FAXi draiver installitakse koos utiliidiga FAX Utility.

Probleemide lahendamine

- ❑ Windowsis veenduge, et printer (faksiseade) kuvatakse loendites **Seadmed ja printerid, Printer** või **Printerid ja muu riistvara**. Printeri (faksiseadme) nimetus on EPSON XXXXX (FAX). Kui printerit (faksiseadet) ei kuvata, siis desinstallige FAX Utility ja seejärel installige see uuesti. Loenditele **Seadmed ja printerid, Printer** või **Printerid ja muu riistvara** juurde pääsemiseks tehke järgmist.
 - ❑ Windows 10
 - Paremklõpsake Start-nuppu või hoidke seda ja seejärel valige **Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed** kaustas **Riistvara ja heli**.
 - ❑ Windows 8.1/Windows 8
 - Valige **Töölaua > Sätted > Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed** kaustas **Riistvara ja heli** või **Riistvara**.
 - ❑ Windows 7
 - Klõpsake nuppu Start ja valige suvandid **Juhtpaneel > Kuva printerid ja seadmed** kaustas **Riistvara ja heli** või **Riistvara**.
 - ❑ Windows Vista
 - Klõpsake nuppu Start ja valige **Juhtpaneel > Printerid** kaustas **Riistvara ja heli**.
 - ❑ Windows XP
 - Klõpsake nuppu Start ja valige **Sätted > Juhtpaneel > Printerid ja muu riistvara > Printerid ja faksid**.
- ❑ Mac OS X-is kontrollige järgmist.
 - ❑ Valige **Süsteemi eelistused**  menüüst > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ja seejärel veenduge, et printer (faks) on kuvatud. Printeri (faksi) nimetus on „FAX XXXX (USB)” või „FAX XXXX (IP)”. Kui printerit (faksi) ei kuvata, siis klõpsake märki [+] ja registreerige seejärel printer (faks).
 - ❑ Valige **Süsteemi eelistused**  menüüst > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine, Printimine ja faksimine**) ja topeltklõpsake printerit (faksi). Kui printeri töö on peatatud, klõpsake **Jätka** (või **Jätka printeri tööd**).

Seotud teave

- ➔ [„Kontrollige faksiühendust” lk 129](#)
- ➔ [„Põhisätted” lk 128](#)
- ➔ [„Olekumenüüs kuvatav tõrkekood” lk 169](#)
- ➔ [„Kodukeskjaama telefonisüsteemi sätete määramine” lk 107](#)
- ➔ [„Printeri ühendamine telefoniliiniga” lk 101](#)
- ➔ [„Rakenduste desinstallimine” lk 164](#)
- ➔ [„Rakenduste installimine” lk 166](#)

Faksi ei saa saata

- ❑ Kui kasutaja funktsioonide piirang on lubatud, läheb printeri kasutamiseks vaja kasutajanime ja parooli. Kui te ei tea parooli, võtke ühendust administraatoriga.
- ❑ Kui kasutaja funktsioonide piirang on lubatud ja saadate arvutist faksi, teeb süsteem printeridraiveris määratud kasutajanime ja parooliga kasutaja autentimise. Kui te ei saa autentimistõrke tõttu faksi saata, võtke ühendust administraatoriga.
- ❑ Määrake väljaminevatele faksidele juhtpaneelil päise teave. Mõned faksiseadmed lükkavad päise teabeta sissetulevad faksid automaatselt tagasi.

Probleemide lahendamine


- Kui olete helistaja ID blokeerinud, tühistage blokeering. Mõned telefonid või faksiseadmed lükkavad anonüümsed kõned automaatselt tagasi.
- Küsige adressaadilt, kas faksinumber on õige ja kas adressaadi faksiseade on faksi vastuvõtmiseks valmis.

Seotud teave

- ➔ „Põhisätted” lk 128
- ➔ „Fakse ei saa saata või vastu võtta” lk 203

Fakse ei saa määratud adressaadile saata

Kui te ei saa tõrke tõttu konkreetsele adressaadile fakse saata, kontrollige järgmist.

- Kui adressaadi seade ei võta teie kõnet vastu 50 sekundi jooksul pärast seda, kui printer on numbri valinud, lõpeb kõne tõrkega. Valige number, kasutades funktsiooni **Hargil** või ühendatud telefoni, et kontrollida, kui kaua faksitoooni kuulmine aega võtab. Kui selleks kulub üle 50 sekundi, lisage faksi saatmiseks faksinumbri järele pause. Vajutage pausi sisestamiseks nuppu . Pausi märgina sisestatakse sidekriips. Üks paus kestab umbes kolm sekundit. Lisage vajadusel mitu pausi.
- Kui olete adressaadi kontaktiloendist valinud, veenduge, et registreeritud teave on õige. Kui teave on õige, valige kontaktiloendist adressaat, vajutage suvandit **Redigeeri** ja määrake sätte **Faksi kiirus** väärtuseks **Aeglane(9600 bit/s)**.

Seotud teave

- ➔ „Fakside saatmine pärast adressaadi oleku kinnitamist” lk 110
- ➔ „Fakside saatmine välisest telefoniseadmest valimise teel” lk 109
- ➔ „Kontaktide haldamine” lk 57
- ➔ „Fakse ei saa saata või vastu võtta” lk 203

Faksi ei saa saata määratud ajal

Määrake juhtpaneelil õige kuupäev ja kellaaeg.

Seotud teave

- ➔ „Fakside saatmine määratud ajal (Saada faks hiljem)” lk 110
- ➔ „Tavasätted” lk 150

Faksi ei saa vastu võtta

- Kui olete tellinud kõne edasisaatmise teenuse, ei pruugi printer fakse vastu võtta. Võtke ühendust teenusepakkujaga.
- Kui te pole telefoni printeriga ühendanud, määrake juhtpaneelil sätte **Vastuvõtturežiim** väärtuseks **Automaatne**.
- Järgmiste tingimuste korral saab printeri mälu täis ja fakse ei saa vastu võtta. Otsige mälu täitumise tõrke kohta infot tõrkeotsingust.
 - Sisendkausta on salvestatud 100 vastu võetud dokumenti.
 - Printeri mälu on täis (100%).

Probleemide lahendamine

Seotud teave

- ➔ „Vastuvõtmise sätted” lk 127
- ➔ „Fakse ei saa saata või vastu võtta” lk 203
- ➔ „Ilmneb mälu täissaamise tõrge” lk 206

Ilmneb mälu täissaamise tõrge

- Kui printerit on seadistatud nii, et see salvestab vastuvõetud faksid sisendkausta, kustutage loetud faksid sisendkaustast.
- Kui printerit on seadistatud nii, et see salvestab vastuvõetud faksid arvutisse, lülitage see arvuti, millesse faksid salvestatakse, sisse. Kui faksid on arvutisse salvestatud, kustutatakse need printeri mälust.
- Kui printerit on seadistatud nii, et see salvestab vastuvõetud faksid mäluseadmele, ühendage seade, millesse olete fakside salvestamiseks kausta loonud, printeriga. Kui faksid on seadmesse salvestatud, kustutatakse need printeri mälust. Veenduge, et seadmes on piisavalt vaba ruumi ja et see pole kirjutuskaitstud.
- Ka siis, kui mälu on täis, saate funktsiooni **Otsesaatmine** kasutades ühevärvilise faksi saata. Või saate saata faksi, valides numbri väliselt telefonilt või kasutades funktsiooni **Hargil**. Või saate jagada originaalid kahte või enamasse ossa, et need eraldi rühmadena saata.
- Kui printer ei saa vastuvõetud faksi printeri tõrke (nt paberiummistus) tõttu välja printida, võib ilmned mälu täitumise tõrge. Lahendage printeriga tekkinud probleem ning võtke seejärel ühendust saatjaga ja paluge tal faks uuesti saata.

Seotud teave

- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine sisendkausta” lk 116
- ➔ „Vastuvõetud fakside arvutisse salvestamine” lk 118
- ➔ „Vastuvõetud fakside salvestamine välisesse mäluseadmesse” lk 117
- ➔ „Ühevärvilise dokumendi mitme lehekülje saatmine (Otsesaatmine)” lk 112
- ➔ „Fakside saatmine välisest telefoniseadmest valimise teel” lk 109
- ➔ „Fakside saatmine pärast adressaadi oleku kinnitamist” lk 110
- ➔ „Kinni jäänud paberi eemaldamine” lk 174

Saadetud faksi kvaliteet on halb

- Puhastage skanneri klaas.
- Puhastage ADF.
- Muutke juhtpaneelil sätet **Eraldusvõime**. Kui originaalid sisaldavad nii teksti kui ka fotosid, valige suvand **Foto**.
- Muutke juhtpaneelil sätet **Tihedus**.
- Kui te ei ole kindel, millised on adressaadi faksiseadme võimalused, lubage otse saatmise funktsioon või valige sätte **Peen** väärtuseks **Eraldusvõime**.
Kui valite ühevärvilise faksi puhul sätteks **Ülipeen** või **Ultrapeen** ning saadate faksi funktsiooni **Otsesaatmine** kasutamata, võib printer automaatselt resolutsiooni vähendada.
- Lubage juhtpaneelil säte **ECM**.

Seotud teave

- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124

Probleemide lahendamine

- ➔ „Põhisätted” lk 128
- ➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144
- ➔ „ADF-i puhastamine” lk 143

Fakse saadetakse vales formaadis

- Küsige enne A3-formaadis dokumentide saatmist adressaadilt, kas tema seade toetab A3-formaati. Kui näete faksi saatmisaruandes märget **OK (Vähendatud suurus)**, ei toeta adressaadi faksiseade A3-formaati.
- Kui kasutate faksi saatmisel skanneri klaasi, asetage originaal seadmesse nii, et originaali nurk on vastava märgiga õigesti joondatud. Valige juhtpaneelil originaali formaat.
- Kui te olete pannud printeri otsese päikesevalguse kätte või valgusallika lähedale, siis on võimalik, et skanneri klaas ei tuvasta dokumenti õigesti. Valige juhtpaneelil originaali formaat.
- Puhastage skanneri klaasi ja dokumendikatet. Kui klaasil on tolmu või plekke, võib skannitav ala ka tolmu või plekkidele laieneda, muutes skannimiskoha valeks või pildid väikeseks.

Seotud teave

- ➔ „Menüüsuvandid režiimile Faks” lk 124
- ➔ „Originaalide paigutamine” lk 51
- ➔ „Komponendi Skanneri klaas puhastamine” lk 144

Vastuvõetud faksi kvaliteet on halb

- Lubage juhtpaneelil säte ECM.
- Võtke saatjaga ühendust ja paluge tal saata faks kõrgema kvaliteediga saatmisrežiimis.
- Printige vastuvõetud faks uuesti välja. Valige suvand **Töö ajalugu** menüüst **Olekumenüü**, et faks uuesti välja printida.

Seotud teave

- ➔ „Põhisätted” lk 128
- ➔ „Faksitööde ajaloo vaatamine” lk 123

A3-formaadis fakse ei saa vastu võtta

Veenduge, et A3-formaadis paberit sisaldava paberiallika paberiformaadi sätte väärtus on A3 ning et paberiallikas on seadistatud faksifunktsiooniga kasutamiseks. Valige suvandid **Häälestus** > **Süsteemi administreerimine** > **Printeri sätted** > **Paberilähte sätted** > **Sätete automaatne valimine** > **Faks** ning kontrollige seejärel lubatud paberiallikaid.

Seotud teave

- ➔ „Printeri sätted” lk 149

Vastuvõetud fakse ei prindita välja

- Kui printeris on ilmnenud tõrge, näiteks on tekkinud paberiummistus, ei saa printer vastuvõetud fakse printida. Kontrollige printerit.
- Kui printer on seadistatud nii, et see salvestab vastuvõetud faksid sisendkausta, ei prindi seade vastuvõetud fakse automaatselt välja. Kontrollige sätet **Faksi väljund**.

Seotud teave

- ➔ [„Printeri oleku kontrollimine” lk 168](#)
- ➔ [„Kinni jäänud paberi eemaldamine” lk 174](#)
- ➔ [„Vastuvõetud fakside salvestamine sisendkausta” lk 116](#)

Muud faksiprobleemid

Ühendatud telefonile ei saa helistada

Ühendage telefon printeri pordiga EXT. ja võtke telefonitoru hargilt. Kui te telefonitorus tooni ei kuule, ühendage telefonikaabel õigesti.

Seotud teave

- ➔ [„Telefoniseadme ühendamine printeriga” lk 103](#)

Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta

Määrake juhtpaneelil printeri sätte **Helinaid vastamiseni** väärtuseks suurem arv kui automaatvastaja helinate oma.

Seotud teave

- ➔ [„Vastuvõtmise sätted” lk 127](#)
- ➔ [„Automaatvastaja sätted” lk 114](#)

Saatja faksinumbrit ei trükita vastuvõetud faksidele või number on vale

Saatjal ei pruugi faksi päise teavet olla või ta on selle valesti määranud. Võtke saatjaga ühendust.

Muud probleemid

Kerge elektrilöök printerit puudutades

Kui arvutiga on ühendatud palju välisseadmeid, võite printerit puudutades kergelt elektrilööki tunda. Ühendage printeriga ühendatud arvutiga maandusjuhe.


Printer tekitab valju müra

Kui printerimüra on liiga valju, aktiveerige **Vaikne režiim**. Selle funktsiooni valimine võib muuta printimise aeglasemaks.

- Windowsi printeridraiver

Lubage **Vaikne režiim** vahekaardil **Pealeht**.

- Mac OS Xi printeridraiver

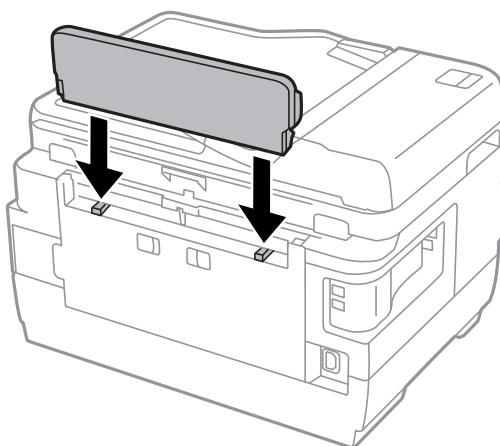
Valige **Süsteemi eelistused** menüüst  > **Printerid ja skannerid** (või **Printimine ja skannimine**, **Printimine ja faksimine**) ning valige seejärel printer. Valige **Suvandid ja tarvikud** > **Suvandid** (või **Draiver**). Valige **On** suvandi **Vaikne režiim** sätteks.

- Epson Scan 2

Klõpsake nuppu , et avada aken **Konfigurats..** Järgmiseks seadke **Vaikne režiim** vahekaardil **Skanni**.

Komponent Tagum. paberisöödupilu on eemaldatud

Paigaldage komponenttagum. paberisöödupilu, hoides seda vertikaalselt, nagu allpool näidatud.



Kuupäev ja kellaeg on vale

Määrake juhtpaneelil õige kuupäev ja kellaeg. Pärast pikselöögi tõttu tekkinud toitekatkestust või kui toide on väga kaua välja lülitatud olnud, võib kell olla vale.

Seotud teave

➔ [„Tavasätted” lk 150](#)

Mäluseadet ei tuvastata

Aktiveerige mäluseade juhtpaneelilt suvandi **Mäluseadme liides** sätetest.

Seotud teave

➔ [„Printeri sätted” lk 149](#)

Andmeid ei saa mäluseadmele salvestada

- Sisestage mäluseade printerisse ja valige seejärel suvandid **Faksi väljund** > **Muud sätted** > **Loo kaust salvestamiseks**, et luua mäluseadmele dokumentide salvestamiseks kaust. Te ei saa kasutada kaustata mäluseadet.
- Veenduge, et mäluseade pole kirjutuskaitstud.
- Veenduge, et mäluseadmel on piisavalt vaba ruumi. Kui vaba ruumi on vähe, ei saa andmeid salvestada.

Seotud teave

- ➔ [„Vastuvõetud fakside salvestamine välisesse mäluseadmesse” lk 117](#)
- ➔ [„Väliste mäluseadmete spetsifikatsioonid” lk 215](#)

Parool on ununenud

Kui unustate administraatori parooli, võtke ühendust Epsoni toega.

Seotud teave

- ➔ [„Epsoni klienditoega kontakteerumine” lk 226](#)

Tulemüür blokeerib rakendust (ainult Windows)

Lisage rakendus **juhtpaneeli** turvasätetest operatsioonisüsteemi Windows tulemüüri lubatud programmide loendisse.

„?” on kuvatud foto valiku ekraanile

„?” kuvatakse LCD-ekraanile, kui toode ei toeta kujutisefaili.

Seotud teave

- ➔ [„Toetatavate failide andmed” lk 216](#)

Kuvatakse tinditasemete lähtestamist nõudev teade

Täitke kõik või näidatud tindimahutid, valige LCD-ekraanilt tindi värv, mida lisasite ja seejärel vajutage nuppu **Valmis**, et tinditasemed lähtestada.

Olenevalt kasutustingimustest võidakse teateid kuvada ka siis, kui mahutis on veel tinti.

Kui teade kuvatakse isegi siis, kui tindimahutitesse jääb rohkem kui pool tinti, siis võib tegemist olla printeri tõrkega. Pöörduge Epsoni klienditoe poole.

Seotud teave

- ➔ [„Tindimahutite täitmine” lk 133](#)

Lisa

Tehnilised andmed

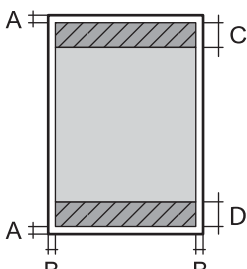
Printeri tehnilised andmed

Prindipea pihusti paigutus		Musta tindi pihustid: 400×2 rida Värvilise tindi pihustid: 128×2 rida iga värvi jaoks
Paberi kaal	Tavapaber	64 kuni 90 g/m ² (17 kuni 24 lb)
	Paks paber	91 kuni 256 g/m ² (25 kuni 68 lb)
	Ümbrik	Ümbrikud #10, DL, C6 75 kuni 90 g/m ² (20 kuni 24 lb) Ümbrik C4: 80 kuni 100 g/m ² (21 kuni 26 lb)

Prinditav ala

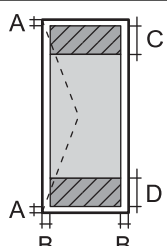
Üksikute lehtede prinditav ala

Prindikvaliteet võib varjustatud aladel printeri mehhanismi tõttu langeda.

	A	3.0 mm (0.12 tolli)
	B	3.0 mm (0.12 tolli)
	C	47.0 mm (1.85 tolli)
	D	45.0 mm (1.77 tolli)

Ümbrike prinditav ala

Prindikvaliteet võib varjustatud aladel printeri mehhanismi tõttu langeda.

	A	3.0 mm (0.12 tolli)
	B	5.0 mm (0.20 tolli)
	C	18.0 mm (0.71 tolli)
	D	47.0 mm (1.85 tolli)

Skanneri spetsifikatsioonid

Skanneri tüüp	Lameskanner
Fotoelektriline seade	CIS

Lisa

Efektiivsed pikslid	14040×20400 pikslit (1200 dpi)
Maksimaalne dokumendi formaat	297×431.8 mm (11.7×17 tolli) A3
Resolutsioon skannimisel	1200 dpi (primaarne skannimine) 2400 dpi (sekundaarne skannimine)
Väljundresolutsioon	50–4800, 7200, 9600 dpi (50–4800 dpi 1 dpi suuruste sammudega.)
Värvisügavus	Värviline <input type="checkbox"/> 48 bitti piksli kohta sisemine (16 bitti piksli kohta värvi kohta sisemine) <input type="checkbox"/> 24 bitti piksli kohta välimine (8 bitti piksli kohta värvi kohta välimine) Halliskaala <input type="checkbox"/> 16 bitti piksli kohta sisemine <input type="checkbox"/> 8 bitti piksli kohta välimine Mustvalge <input type="checkbox"/> 16 bitti piksli kohta sisemine <input type="checkbox"/> 1 bitti piksli kohta välimine
Tuled	LED

Liidese tehnilised andmed

Arvuti	Hi-Speed USB
Väline USB-seade	Hi-Speed USB

Faksi tehnilised andmed

Faksi tüüp	Mustvalge ja värvilise faksi saatmise võimalus (ITU-T Super Group 3)
Toetatavad liinid	Standardised analoogtelefoniliinid, kodukeskjaamaga telefonisüsteemid
Kiirus	Kuni 33.6 kb/s
Eraldusvõime	Mustvalge <input type="checkbox"/> Standardne: 8 pel/mm×3,85 liin/mm (203 pel/toll×98 liin/toll) <input type="checkbox"/> Peen: 8 pel/mm×7,7 liin/mm (203 pel/toll×196 liin/toll) <input type="checkbox"/> Ülipeen: 8 pel/mm×15,4 liin/mm (203 pel/toll×392 liin/toll) <input type="checkbox"/> Ultrapeen: 16 pel/mm×15,4 liin/mm (406 pel/toll×392 liin/toll) <input type="checkbox"/> Foto: 8 pel/mm×7,7 liin/mm (203 pel/toll×196 liin/toll) Värviline <input type="checkbox"/> Peen: 200×200 dpi <input type="checkbox"/> Foto: 200×200 dpi

Lisa

Leheküljemälu	Kuni 550 lehekülge (ITU-T kaardi nr 1 vastuvõtmisel ühevärvilise mustandi režiimis)
Kordusvalimine*	2 korda (1-minutiliste intervallidega)
Liides	RJ-11 telefoniliin, RJ-11 telefoniühendus

* Tehnilised nõuded võivad riigiti või regiooniti erineda.

Võrgufunktsioonide loend

Funktsioonid		Toetatud	Märkused		
Võrguliidesed	Ethernet	✓	-		
	Wi-Fi	Infrastruktuur	✓	-	
		Ad hoc	✓	-	
		Wi-Fi-otsevõrk	lihtne AP-režiim	✓	-
			Wi-Fi-otsevõrgurežiim	✓	-
Samaaegne ühendus	Ethernet	lihtne AP-režiim	✓	-	
	Wi-Fi (infrastruktuur)	lihtne AP-režiim	-	-	
	Ad hoc	lihtne AP-režiim	-	-	
Paneeli kasutamine	Wi-Fi häälestus	Wi-Fi häälestusviisard	✓	-	
		Surunupuga häälestus (WPS)	✓	-	
		PIN-koodiga häälestus	✓	-	
		Wi-Fi automaatne ühendamine	✓	-	
		Funktsiooni Wi-Fi Direct häälestus	✓	-	
	Üldised võrgusätted	✓	-		
	Võrguühenduse kontrollimine	✓	-		
	Võrgu olek	✓	-		
	Võrgu olekulehte printimine	✓	-		
	Keela Wi-Fi	✓	-		
	Taasta tehase vaikesätted	✓	-		
Fiailijagamise häälestus	✓	-			

Lisa

Funktsioonid		Toetatud	Märkused	
Võrguprintimine	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-printimine (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista või uuem
	Bonjour printimine (Mac OS X)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP printimine (Windows, Mac OS X)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP printimine	IPv4	-	Andmete kasutamine
	PictBridge printimine (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitaalkaamera
	Epson Connect (meiliprintimine)	IPv4	✓	-
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Võrguskannimine	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Skanni pilvekeskkonda)	IPv4	✓	-
	ADF (Automaatne pööramine)		✓	-
Faksimine	Saada faks	IPv4	✓	-
	Võta faks vastu	IPv4	✓	-

Wi-Fi spetsifikatsioon

Standardid	IEEE802.11b/g/n* ¹
Sagedusvahemik	2,4 GHz
Maksimaalne edastatav raadiosageduslik võimsus	18.2 dBm (EIRP)
Koordinatsioonirežiimid	Infrastruktuuri režiim, režiim Ad hoc* ² , Wi-Fi Direct* ³ * ⁴
Juhtmeta ühenduse turvalisus	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁵

*1 ühildub kas standardiga IEEE 802.11b/g/n või standardiga IEEE 802.11b/g olenevalt ostukohast.

*2 Ei toetata IEEE 802.11n korral.

*3 Ei toetata IEEE 802.11b korral.

*4 Simple AP-režiim ühildub Wi-Fi-ühenduse (infrastruktuuri) või Etherneti-ühendusega.

*5 Vastab WPA2 standarditele ja toetab režiimi WPA/WPA2 Personal.

Etherneti spetsifikatsioonid

Standardid	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energiatõhus Ethernet)* ²
Siderežiim	Automaatne, 10 Mbps täisdupleks-, 10 Mbps pooldupleks-, 100 Mbps täisdupleks-, 100 Mbps pooldupleksrežiim
Pistik	RJ-45

*1 Kasutage 5e või kõrgema kategooriaga STP (Shielded twisted pair) (varjestatud keerdpaar) kaablit, et vältida raadiohäirete tekkimise ohtu.

*2 Ühendatud seade peab vastama standardi IEEE802.3az nõuetele.

Turvaprotokoll

SSL/TLS	HTTPS-server/-klient, IPPS
---------	----------------------------

Toetatud kolmanda osapoole teenused

Google Cloud Print

Väliste mäluseadmete spetsifikatsioonid

Toetatud mälukaartide spetsifikatsioonid

Ühilduvad mälukaardid	Maksimaalsed tehnilised võimalused
Memory Stick Duo*	128 MB
Memory Stick PRO Duo* Memory Stick PRO-HG Duo*	32 GB
MagicGate Memory Stick Duo*	128 MB
Memory Stick Micro*	32 GB
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB

Ühilduvad mälukaartid	Maksimaalsed tehnilised võimalused
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Mälukaardi pesas kasutamiseks tuleb kasutada adapterit. Muidu võib kaart kinni jääda.

Toetatud mälukaartide pinged

3,3 V, kahe erineva pingega (3,3 V ja 5 V) (toitepinge: 3,3 V)

5 V mälukaartid pole toetatud.

Maksimaalne toitevool

Memory Stick/PRO: 100 mA

SD: 200 mA

Toetatud väliste mäluseadmete spetsifikatsioonid

Ühilduvad välsed mäluseadmed	Maksimaalsed tehnilised võimalused
MO-draiv*	1,3 GB
Kõvaketas* USB-välkmälu	2 TB (vormindatud FAT, FAT32 või exFAT-iga).

* Me ei soovita kasutada USB-toitega väliseid USB-seadmeid. Kasutage ainult sõltumatu vahelduvvooluallikaga väliseid USB-seadmeid.

Kasutada ei saa järgmisi seadmeid:

- Seadet, mis vajab sihtotstarbelist draiverit
- Seadet, millel on turbesätted (parool, krüptimine jne)
- Seadet, millele on sisse ehitatud USB-jaotur

Epson ei garanteeri väliselt ühendatud seadmete tööd.

Toetatavate failide andmed

Failivorming	JPEG ja Exif Version 2.3 standard, salvestatud digikaameraga, ühilduv DCF* ¹ versiooniga 1.0 või 2.0* ² TIFF 6.0-ga ühilduvad pildid, nagu allpool toodud <input type="checkbox"/> RGB-värvipildid (tihendamata) <input type="checkbox"/> Kahendpildid (tihendamata või CCITT-kodeeringuga)
Pildi suurus	Horisontaalne: 80 kuni 10200 pikslit Vertikaalne: 80 kuni 10200 pikslit
Faili suurus	Vähem kui 2 GB

Lisa

Maksimaalne failide arv	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999
-------------------------	---------------------------------------

*1 Kaamera failisüsteemi kujundusreegel.

*2 Sisseehitatud mälu digitaalkaameratesse salvestatud fotoandmeid ei toetata.

*3 Korraga saab kuvada kuni 999 faili. (Kui faile on rohkem kui 999, kuvatakse neid rühmades.)

Märkus.

Kui printer pildifaili ei tuvasta, kuvatakse LCD-ekraanil märk „?”. Kui valite sellisel juhul mitme pildiga paigutuse, prinditakse tühjade aladega leht.

Mõõtmed

Mõõtmed	Säilitamine <input type="checkbox"/> Laius: 666 mm (26.2 tolli) <input type="checkbox"/> Sügavus: 486 mm (19.1 tolli) <input type="checkbox"/> Kõrgus: 418 mm (16.5 tolli) Printimine <input type="checkbox"/> Laius: 666 mm (26.2 tolli) <input type="checkbox"/> Sügavus: 817 mm (32.2 tolli) <input type="checkbox"/> Kõrgus: 418 mm (16.5 tolli)
Kaal*	Ligikaudu 23.0 kg (50.7 naela)

* Tindi ja toitejuhtmeta.

Elektritoite spetsifikatsioonid

Mudel	100–240 V mudel	220–240 V mudel
Nimisageduse vahemik	50 kuni 60 Hz	50 kuni 60 Hz
Nimivool	1.0 kuni 0.6 A	0.6 A
Energiatarbimine (USB-ühendusega)	Iseseisev kopeerimine: ligikaudu 20 W (ISO/IEC24712) Valmisoleku režiim: ligikaudu 8.9 W Unerežiim: ligikaudu 1.9 W Väljalülitatud: ligikaudu 0.4 W	Iseseisev kopeerimine: ligikaudu 20 W (ISO/IEC24712) Valmisoleku režiim: ligikaudu 9.1 W Unerežiim: ligikaudu 2.0 W Väljalülitatud: ligikaudu 0.45 W

Märkus.

Kontrollige printeril olevalt sildilt selle pinget.

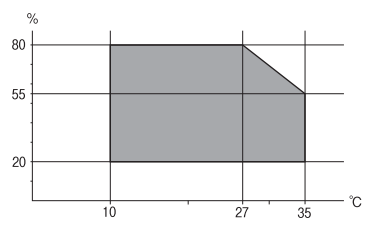
Euroopa kasutajad saavad üksikasjalikku teavet võimsustarbe kohta järgmiselt veebisaidilt.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Belgia kasutajad peavad arvestama, et võimsustarve võib kopeerimisel varieeruda.

Uusimad tehnilised nõuded leiate veebisaidilt <http://www.epson.be>.

Keskkonnateave

Töötamisel	<p>Kasutage printereid graafikul näidatud vahemikus.</p>  <p>Temperatuur 10 kuni 35 °C (50 kuni 95 °F) Õhuniiskus 20 kuni 80% RH (kondensatsioonita)</p>
Hoiustamisel	<p>Temperatuur –20 kuni 40 °C (–4 kuni 104 °F)* Õhuniiskus 5 kuni 85% RH (kondensatsioonita)</p>

* Võite ladustada ühe kuu vältel temperatuuril kuni 40 °C (104 °F).

Tindipudelite keskkonnaalased spetsifikatsioonid

Hoiustamistemperatuur	-20 kuni 40 °C (–4 kuni 104 °F)*
Külmumistemperatuur	-15 °C (5 °F) Tint sulab kasutuskõlblikuks ligikaudu 2 tunniga, kui seda hoida temperatuuril 25 °C (77 °F).

* Võite hoida ühe kuu vältel temperatuuril kuni 40 °C (104 °F).

Süsteeminõuded

- Windows 10 (32-bitine, 64-bitine)/Windows 8.1 (32-bitine, 64-bitine) / Windows 8 (32-bitine, 64-bitine)/ Windows 7 (32-bitine, 64-bitine)/Windows Vista (32-bitine, 64-bitine) / Windows XP SP3 või uuem (32-bitine) / Windows XP Professional x64 Edition SP2 või uuem / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 või uuem
- Mac OS X v10.11.x / Mac OS X v10.10.x / Mac OS X v10.9.x / Mac OS X v10.8.x / Mac OS X v10.7.x / Mac OS X v10.6.8

Märkus.

- Mac OS X ei pruugi kõiki rakendusi ja funktsioone toetada.
- UNIX-i failisüsteemi (UFS) platvormil Mac OS X ei toetata.

Õiguslik teave

Standardid ja heakskiidud

USA mudeli standardid ja heakskiitmine

Ohutus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

See seade sisaldab järgmist raadiosidemoodulit.

Tootja: Askey Computer Corporation

Tüüp: WLU6117-D69 (RoHS)

See seade vastab FCC (USA Föderaalsete Sidekomisjoni) eeskirjade 15. osas ja IC (Industry Canada) standardis RSS-210 toodud nõuetele. Epson ei võta endale vastutust, kui toote mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada. Kasutamisel peab arvestama järgmise kahe tingimusega: (1) seade ei tohi põhjustada kahjulikke häireid ja (2) seade peab taluma sellele mõjuvaid mis tahes häireid, sealhulgas häiret, mis võib põhjustada seadme soovimatut talitlust.

Litsentsitud teenuste raadiohäirete vältimiseks on see seade mõeldud kasutamiseks siseruumides ja eemal akendest, et pakkuda maksimaalset kaitset. Seadme (või selle saateantenni) paigutamiseks välitingimustesse tuleb taotleda luba.

Euroopa mudeli standardid ja heakskiit

Euroopa kasutajatele

Käesoleva deklareerib Seiko Epson Corporation, et järgmine raadioseadme mudel on vastavuses direktiiviga 2014/53/EU. ELi vastavusdeklaratsiooni täistekst on saadaval järgmisel veebisaidil.

<http://www.epson.eu/conformity>

C441D

Kasutamiseks ainult Iirimaal, Ühendkuningriigis, Austrias, Saksamaal, Liechtensteinis, Šveitsis, Prantsusmaal, Belgias, Luksemburgis, Hollandis, Itaalias, Portugalis, Hispaanias, Taanis, Soomes, Norras, Rootsis, Islandil, Horvaatias, Küprosel, Kreekas, Sloveenias, Maltal, Bulgaarias, Tšehhis, Eestis, Ungaris, Lätis, Leedus, Poolas, Rumeenias ja Slovakkias.

Epson ei võta endale vastutust, kui toote mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada.



Piirangud kopeerimisel

Toote vastutustundlikuks ja õiguspäraseks kasutamiseks lähtuge järgmistest juhistest.

Seadusega on keelatud koopia tegemine:

- pangatähedest, müntidest, riigiväärtpaberitest, riigivõlakirjadest ja munitsipaalväärtpaberitest;
- kasutamata postmarkidest, eelnevalt tembeldatud postkaartidest ja muudest ametlikest postisaadetistest, millel on kehtiv postmark;
- riiklikest maksumärkidest ja õiguslikul alusel välja antud väärtpaberitest.

Eriti ettevaatlik olge koopiategemisel:

- likviidsetest väärtpaberitest (aktsiatähed, müüdavad vekslid, tšekid jne), kuupiletitest, sooduspiletitest jne;
- passidest, juhilubadest, sõidukite tehnilise ülevaatusetõenditest, teekasutuslubadest, toidutalongidest, piletitest jne.

Märkus.

Eelmainitud esemete kopeerimine võib samuti olla seadusega keelatud.

Autoriõigusega kaitstud materjalide vastutustundlik kasutamine.

Printereid võidakse kasutada valel eesmärgil, kopeerides autoriõigusega materjale. Kui te ei tegutse just asjatundliku juristi nõuannete kohaselt, olge vastutustundlik ja lugupidav ning hankige enne avaldatud materjali kopeerimist autoriõiguse valdaja luba.

Printeri transportimine

Kui teil on vaja printerit kolimiseks või parandamiseks transportida, järgige alltoodud juhiseid printeri pakkimiseks.

Ettevaatust!

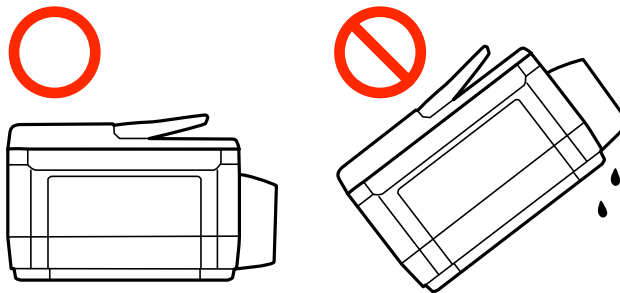
- Skanneri avamisel või sulgemisel ärge jätke oma kätt või sõrmi selle vahele. Vastasel juhul võite viga saada.
- Printerit kandmisel tõstke seda stabiilses asendis. Kui tõstate printerit ebastabiilses asendis, võite end vigastada.
- Kuna printer on raske, vajatakse selle kandmiseks lahtipakkimisel ja transportimisel vähemalt kahte inimest.
- Printerit tõstes asetage käed allpool näidatud kohtadesse. Kui hoiate printerit tõstmise ajal mujalt, võib see maha kukkuda või teie sõrmed võivad printeri paigale asetamisel millegi vahele jääda.




- Ärge kallutage printerit kandmisel rohkem kui 10 kraadi, vastasel juhul võib see maha kukkuda.

! *Oluline teave:*

- ❑ Vältige printerit hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassetidest tinti lekkida.



- ❑ Jätke hoolduskarp printerisse, et tint transportimise ajal ei lekiks.
- ❑ Kui te tindipudelit pärast sulguri eemaldamist hoiundate või transportite, ärge kallutage seda ega laske sellele osaks saada põrutusi ega suuri temperatuurimuutusi. Vastasel juhul võib sellest tinti lekkida, isegi kui pudel on tugevalt kinni keeratud. Hoidke tindipudelit korgi peale keeramisel kindlasti püstises asendis ja võtke pudeli transportimise ajaks tarvitusele tindi lekkimist ennetavad meetmed.
- ❑ Ärge pange avatud tindipudeleid printeriga ühte kasti.

1. Lülitage printer välja, vajutades nuppu .
2. Veenduge, et toitetuli lülitub välja ja seejärel võtke toitekaabel lahti.

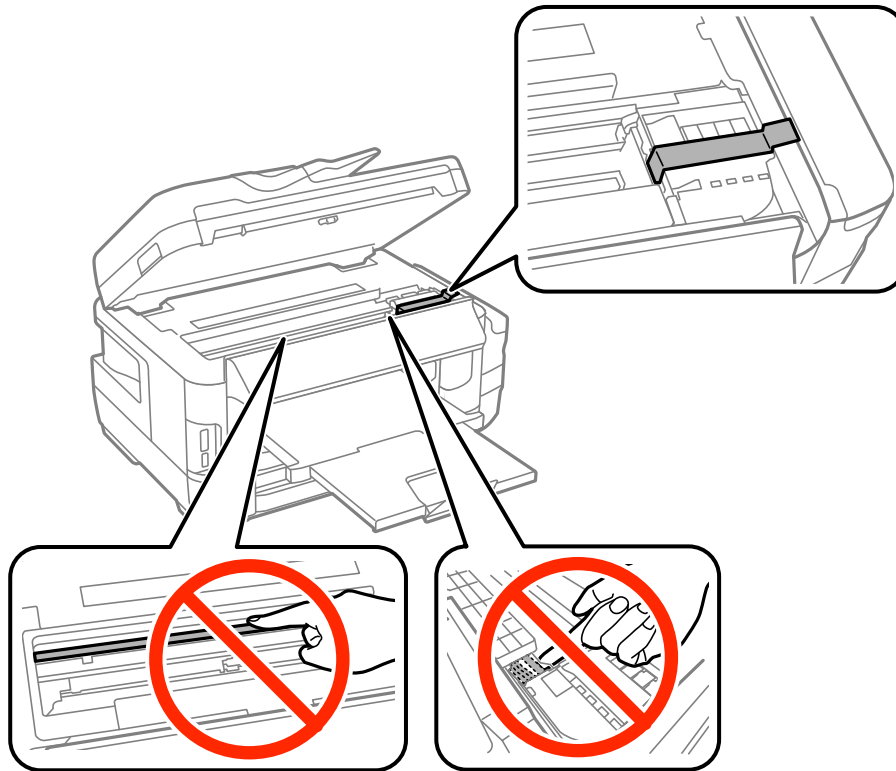
! *Oluline teave:*

Tõmmake toitekaabel pistikupesast välja, kui toitetuli ei põle. Muidu ei lähe prindipea algasendisse ning tint hakkab kuivama, mis võib printimise võimatuks muuta.

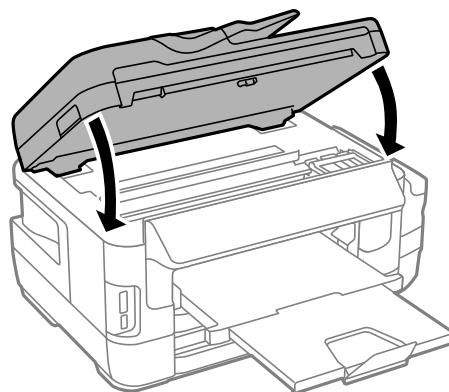
3. Võtke kõik kaablid lahti (nt toitekaabel ja USB-kaabel).
4. Veenduge, et mälukaarti pole sisestatud.
5. Eemaldage printerist kogu paber.
6. Veenduge, et printeris ei ole originaale.

Lisa

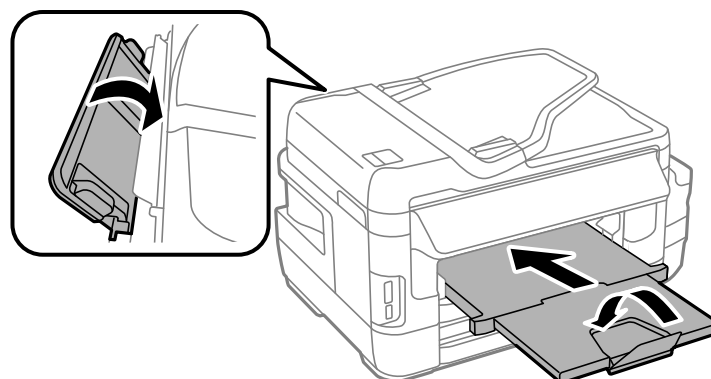
7. Avage skanner suletud dokumendikaanega. Kinnitage prindipea teibiga korpuse külge.



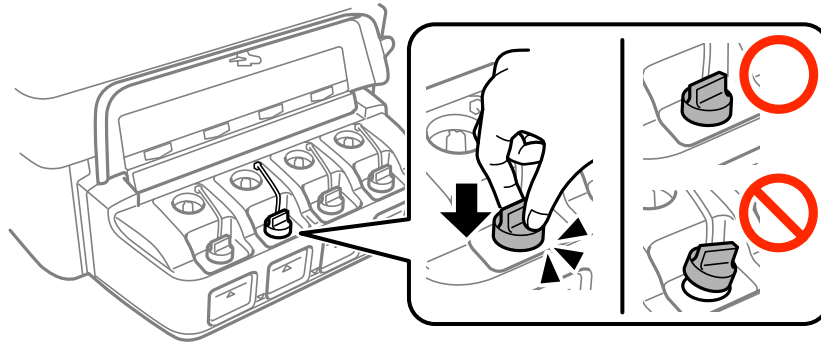
8. Sulgege skanner.



9. Valmistage printer pakkimiseks allnäidatud viisil ette.



10. Veenduge, et tindimahuti kork on kindlalt suletud.



11. Pakkige printer oma kasti, kasutades kaitsematerjale.

Kui te printerit uuesti kasutate, eemaldage tingimata prindipead hoidev teip. Kui prindikvaliteet on järgmisel printimiskorral langenud, puhastage prindipead ja joondage see.

Seotud teave

- ➔ „Osade nimetused ja funktsioonid” lk 15
- ➔ „Prindipea kontrollimine ja puhastamine” lk 139
- ➔ „Prindipea joondamine” lk 141

Välise mäluseadme kasutamine arvutist

Saate andmeid kirjutada ja lugeda printerisse arvutist sisestatud väliselt mäluseadmelt, nt mälukaardilt.

! Oluline teave:

- Sisestage mälukaart, kui olete sellelt kirjutuskaitse eemaldanud.
- Kui mälukaardile salvestatakse kujutis arvutist, ei värskendata kujutist ja fotode arvu LCD-ekraanil. Eemaldage mälukaart ja sisestage see uuesti.
- Jagades arvutite vahel printeriga ühendatud välist seadet, mis on ühendatud USB-liidesega ja üle võrgu, on kirjutusjuurdepääs lubatud ainult arvutitele, mis on ühendatud sama meetodi abil, mida te kasutasite printeris. Välisele mäluseadmele kirjutamiseks valige ühendusmeetod järgmises menüüs printeri juhtpaneelil.

Häälestus > Süsteemi administreerimine > Printeri sätted > Mäluseadme liides > Failide ühiskasutus

Märkus.

Kui ühendatud on suuremahuline väline mäluseade (nt 2 TB kõvaketas), kulub arvutis andmete tuvastamisele mõnevõrra aega.

Windows

Valige väline mäluseade kaustast **Arvuti** või **Minu arvuti**. Kuvatakse välisel mäluseadmelt olevad andmed.

Märkus.

Kui te ühendasite printeri võrguga ilma tarkvaraketast või utiliiti Web Installer kasutamata, vastendage mälukaart või USB-port võrgudraivina. Valige käsk **Käivita** ja sisestage printeri nimi \\XXXXXX või printeri IP-aadress \XXX.XXX.XXX.XXX väljale **Ava:**. Paremklopsake kuvatud seadme ikooni, et määrata võrk. Võrgudraiv kuvatakse kaustas **Arvuti** või **Minu arvuti**.

Mac OS X

Valige vastava seadme ikoon. Kuvatakse välisel mäluseadmel olevad andmed.

Märkus.

- Välise mäluseadme eemaldamiseks pukseerige seadme ikoon prügikasti ikoonile. Vastasel juhul on võimalik, et teise välise mäluseadme sisestamisel ei kuvata jagatud draivil olevaid andmeid õigesti.
- Juurdepääsuks välisele salvestusseadmele üle võrgu valige töölaual olevast menüüst **Go > Connect to Server**. Sisestage printeri nimi `cifs://XXXXXX` või `smb://XXXXXX` (kus "xxxxx" on printeri nimi) väljale **Serveri aadress** ja klõpsake käsku **Ühenda**.

Seotud teave

- ➔ „Nõuanded ja hoiatused mälukaartide kasutamise kohta” lk 14
- ➔ „Mälukaardi sisestamine” lk 55
- ➔ „Välise mäluseadmete spetsifikatsioonid” lk 215

Meiliserveri kasutamine

Kasutamaks meilifunktsioone nagu skannimine ja faksi edasisaatmine, peate konfigureerima meiliserveri.

Meiliserveri konfigureerimine

Enne meiliserveri konfigureerimist kontrollige järgmist.

- Printer on võrguga ühendatud.
- Meiliserveri andmed, nagu dokumendid teie teenusepakkujalt, mida te kasutasite oma arvutis meiliserveri häälestamiseks.

Märkus.

Kui kasutate meiliteenust nagu Interneti-meil, tehke otsing Internetis, et leida vajalikud meiliserveri andmed.

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige suvandid **Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus**.
3. Valige suvandid **Meiliserver > Serveri sätted**.

4. Valige kasutatava meiliserveri autentimismeetod.

**Oluline teave:**

Saadaval on järgmised autentimismeetodid. SSL-i ja STARTTLS-i ei ole toetatud.

- Puudub
- SMTP (SMTP AUTH)
- POP enne SMTP-d

Võtke ühendust oma internetiteenuse pakkujaga, et kinnitada meiliserveri autentimismeetodit.

On võimalik, et printer ei saa suhelda meiliserveriga isegi siis, kui autentimismeetod on saadaval, kuna turvalisust saab tõsta (näiteks, kui vajalik on SSL-i kommunikatsioon). Uusima teabe samiseks külastage Epsoni toe veebisaiti.

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

<http://support.epson.net/> (väljaspool Euroopat)

5. Tehke vajalikud seadistused.

Vajalikud seadistused varieeruvad olenevalt autentimismeetodist. Sisestage kasutatava meiliserveri andmed.

6. Vajutage nuppu **Nõus**.**Märkus.**

- Kui kuvatakse tõrketeade, siis kontrollige, kas meiliserveri sätted on õiged.
- Kui te ei saa saata meili isegi siis, kui olete sätete seadmise lõpule viinud, kontrollige kasutatava meiliserveri autentimismeetodit.

Seotud teave

➔ „Meiliserveri seadistusüksused” lk 225

Meiliserveri seadistusüksused

Üksused	Selgitused
Autentimismeetod	Kuvab valitud autentimismeetodi.
Autenditud konto	Kui valite SMTP-AUT või POP-autentimine enne SMTP-d suvandi Autentimismeetod seadeks, sisestage kasutajanimi (meiliaadress), mis on registreeritud meiliserveris ja sisaldab maksimaalselt 30 märki.
Autenditud parool	Kui vaite SMTP-AUT või POP-autentimine enne SMTP-d suvandi Autentimismeetod seadeks, sisestage autenditud konto parool, mis sisaldab maksimaalselt 20 märki.
Saatja meiliaadress	Määrake meiliaadress, mida printer kasutab meilide saatmiseks. Saate määrata olemasoleva meiliaadressi. Kui soovite näidata, kas meil on printerist saadetud, võite printeri jaoks hankida meiliaadressi ja selle siia sisestada.
SMTP serveri aadress	Sisestage selle serveri aadress, mis saadab meili (SMTP server).

Üksused	Selgitused
SMTP serveri pordi number	Sisestage selle serveri pordi number, mis saadab meili (SMTP server).
POP3 serveri aadress	Kui valite POP-autentimine enne SMTP-d suvandi Autentimismeetod seadeks, sisestage selle serveri aadress, mis meili vastu võtab (POP3 server).
POP3 serveri pordi number	Kui valite POP-autentimine enne SMTP-d suvandi Autentimismeetod seadeks, sisestage selle meiliserveri pordi number, mis meili vastu võtab (POP3 server).

Meiliserveri ühenduse kontrollimine

1. Valige avakuvalt **Häälestus**.
2. Valige **Süsteemi administreerimine > Wi-Fi/Võrgusätted > Täpsem häälestus**.
3. Valige **Meiliserver > Ühenduse kontrollimine**, et kontrollida, kas printer on meiliserveriga ühendatud.

Märkus.

- Kui kuvatakse tõrketeade, siis kontrollige, kas meiliserveri sätted on õiged.
- Kui te ei saa saata e-kirja isegi siis, kui ühenduse loomine õnnestus, kontrollige kasutatava meiliserveri autentimismeetodit.

Kust saada abi?

Tehnilise toe veebisait

Kui vajate veel abi, külastage alltoodud Epsoni klienditoe veebisaiti. Valige oma riik või piirkond ja avage kohaliku Epsoni veebisaidi klienditoe jaotis. Veebisaidil on saadaval ka uusimad draiverid, KKK-d, juhendid ja muud allalaaditavad materjalid.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Euroopa)

Kui teie Epsoni seade ei tööta korralikult ja teil ei õnnestu probleemi lahendada, pöörduge abi saamiseks Epsoni tugiteenuste poole.

Epsoni klienditoe kontaktteerumine

Enne Epsoni klienditoe poole pöördumist

Kui teie Epsoni seade ei tööta korralikult ja teil ei õnnestu probleemi lahendada seadme juhendites sisalduva tõrkeotsinguteabe abil, pöörduge abi saamiseks Epsoni tugiteenuste poole. Kui allpool ei ole esitatud teie piirkonna Epsoni klienditoe kontaktandmeid, pöörduge edasimüüja poole, kelle käest seadme ostsite.

Epsoni klienditugi saab teid aidata palju kiiremini, kui saate neile anda alljärgneva informatsiooni.

- Seadme seerianumber
(seerianumber asub tavaliselt seadme taga)

- Seadme mudel
- Seadme tarkvara versioon
(Klõpsake nuppu **Teave, Versiooniteave** või muud sarnast nuppu toote tarkvaras.)
- Teie arvuti mark ja mudel
- Teie arvuti operatsioonisüsteemi nimi ja versioon
- Koos seadmega tavaliselt kasutatavate programmide nimed ja versioonid

Märkus.

Olenevalt tootest võidakse faksi valimisloendi andmed ja/või võrgusätted salvestada toote mällu. Seadmerikke või toote parandamise tagajärjel võivad andmed ja/või sätted kaotsi minna. Epson ei vastuta mingisuguste andmete kadumise, andmete ja/või sätete varundamise ega taastamise eest isegi garantiiajal. Soovitame andmed ise varundada või teha vajalikud märkmed.

Kasutajad Euroopas

Leiate teavet Epsoni klienditoe ühenduse võtmise kohta oma üleeuroopalisest garantiidokumendist.

Kasutajad Taiwanis

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebisait

<http://www.epson.com.tw>

Saadaval tootekirjeldused, draiverid ja tootepäringud.

Epsoni klienditugi

Telefon: +886-2-80242008

Meie klienditoe meeskond suudab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Remondikeskus

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare on Epson Taiwan Technology & Trading Ltd volitatud hooldekeskus.

Abi kasutajatele Singapuris

Ettevõtte Epson Singapore pakutav teave, kasutajatugi ja teenused on saadaval järgmistest kohtadest.

Veebisait

<http://www.epson.com.sg>

Saadaval on toodete kirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud ja tehnilise toe teenus e-posti teel.

Epsoni klienditugi

Tasuta number: 800-120-5564

Meie klienditoe meeskond suudab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toote kasutamise või probleemide lahendamise kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Abi kasutajatele Tais

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebisait

<http://www.epson.co.th>

Saadaval tootekirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK) ja e-post.

Epsoni tugiliin

Telefon: 66-2685-9899

E-post: support@eth.epson.co.th

Meie klienditoe meeskond saab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Abi kasutajatele Vietnamis

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Epsoni tugiliin

Telefon (Ho Chi Minh): 84-8-823-9239

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Epsoni teeninduskeskus

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Abi kasutajatele Indoneesias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebisait

<http://www.epson.co.id>

- Saadaval tootekirjeldused, draiverid
- Korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud, küsimuste esitamine e-posti teel.

Epsoni tugiliin

Telefon: 62-21-572-4350

Faks: 62-21-572-4357

Meie klienditoe meeskond saab teid telefoni või faksi teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Tehniline tugi

Epsoni teeninduskeskus

Maakond	Ettevõtte nimi	Aadress	Telefon E-post
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA-DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id

Lisa

Maakond	Ettevõtte nimi	Aadress	Telefon E-post
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson- indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 essmsg.support@epson- indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson- indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson- indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson- indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Linnade puhul, mis ei ole siin nimekirjas, helistage numbril: 08071137766.

Abi kasutajatele Malaisias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebisait

<http://www.epson.com.my>

- Saadaval tootekirjeldused, draiverid
- Korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud, küsimuste esitamine e-posti teel.

Epsoni kõnekeskus

Telefon: +60 1800-8-17349

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Peakontor

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Abi kasutajatele Indias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebisait

<http://www.epson.co.in>

Saadaval tootekirjeldused, draiverid ja tootepäringud.

Klienditugi

- Hooldus, tooteteave ja kulutarvikute tellimine (BSNL-liinid)

Tasuta number: 18004250011

Avatud 9.00 kuni 18.00, esmaspäevast laupäevani (välja arvatud riigipühad)

- Hooldus (CDMA- ja mobiilikasutajad)

Tasuta number: 186030001600

Avatud 9.00 kuni 18.00, esmaspäevast laupäevani (välja arvatud riigipühad)

Abi kasutajatele Filipiinidel

Tehnilise toe ja muude müügijärgsete teenuste jaoks võtke ühendust Epson Philippines Corporationiga alltoodud telefoni- ja faksinumbritel ning meiliaadressil.

Veebisait

<http://www.epson.com.ph>

Saadaval on tootekirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK) ja e-posti teel päringute tegemise võimalus.

Epsoni Filipiinide klienditugi

Tasuta number: (PLDT) 1800-1069-37766

Tasuta number: (digitaalne) 1800-3-0037766

Manila (koos eeslinnadega): (+632)441-9030

Veebisait: <http://customercare.epson.com.ph>

E-post: customercare@epc.epson.com.ph

Meie klienditoe meeskond saab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- Hinnapäringud ja tooteteave
- Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- Päringud remondi ja garantii kohta

Epson Philippines Corporation

Pealiin: +632-706-2609

Faks: +632-706-2665