

DS-1630

Vartotojo vadovas

Autorių teisės

Negavus išankstinio rašytinio „Seiko Epson Corporation“ leidimo, jokios šio leidinio dalies negalima atkurti, išsaugoti informacijos paieškos sistemoje arba perduoti kokia nors forma ar priemonėmis – elektroniniu, mechaniniu, kopijavimo, įrašymo arba koku kitu būdu. Neprisiimame jokios atsakomybės už patento pažeidimą čia pateiktos informacijos atžvilgiu. Taip pat neprisiimame jokios atsakomybės už nuostolius, patirtus naudojant čia pateiktą informaciją. Čia pateikta informacija taikytina tik naudojant šį Epson gaminį. Epson nėra atsakinga dėl jokio šios informacijos naudojimo pritaikant kitiems gaminiams.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai nėra atsakingi šio gaminio pirkėjui arba trečiosioms šalims už nuostolius, praradimus, kaštus arba išlaidas, kurias pirkėjas arba trečiosios šalys patiria dėl šio gaminio gedimo, netinkamo arba perteklinio naudojimo, neleistino modifikavimo, remonto arba keitimo, taip pat (išskyrus JAV) griežto „Seiko Epson Corporation“ naudojimo ir priežiūros instrukcijų nesilaikymo.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai nėra atsakingi už bet kokius nuostolius arba problemas, kylančias naudojant kokius nors papildomai pasirenkamus priedus arba sunaudojamas medžiagas, kurių „Seiko Epson Corporation“ nenurodė esant originaliais „Epson“ gaminiiais arba „Epson“ patvirtintais gaminiiais.

„Seiko Epson Corporation“ nėra atsakinga už bet kokius nuostolius, patiriamus dėl elektromagnetinių trukdžių, atsirandančių naudojant bet kokius sąsajos kabelius, kurių „Seiko Epson Corporation“ nenurodė esant „Epson“ patvirtintais gaminiiais.

© 2016 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Šio vadovo turinys ir šio gaminio specifikacijos gali būti keičiami be išankstinio įspėjimo.

Prekių ženklai

- ❑ EPSON® yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON EXCEED YOUR VISION arba EXCEED YOUR VISION yra prekių ženklai, priklausantys bendrovei „Seiko Epson Corporation“.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.
- ❑ Apple®, Mac OS®, and OS X® are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Adobe®, Adobe Reader®, and Acrobat® are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- ❑ Epson Scan 2 Software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Bendroji pastaba: kiti produktų pavadinimai čia vartojami tik identifikavimo tikslais; jie gali būti atitinkamų bendrovių prekių ženklai. „Epson“ atsisako visų be išimties teisių į šiuos ženklus.

Turinys

Autorių teisės

Prekių ženklai

Apie šį vadovą

Ižanga apie vadovus.	6
Žymės ir simboliai.	6
Šiame vadove vartojami aprašymai.	6
Nuorodos į operacinę sistemą.	7

Svarbūs nurodymai

Nurodymai dėl saugos.	8
Kopijavimo apribojimai.	9

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Dalių pavadinimai ir funkcijos.	10
Valdymo skyde esantys mygtukai ir lemputės.	11
Mygtukai.	11
Klaidų indikatoriai.	12
Informacija apie programas.	12
Epson Scan 2.	12
Document Capture Pro / Document Capture.	13
EPSON Software Updater.	13
Parinkčių informacija.	13
Tinklo sąsajos prietaiso kodai.	13

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Originalų specifikacijos nuskaitymui per ADF.	14
Bendrosios nuskaitytųjų originalių dokumentų specifikacijos.	14
Originalų tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai.	16
Originalų tipai, kurių negalima nuskaityti.	16
Originalų dėjimas į ADF.	17
Standartinio dydžio originalų tiekimas.	17
Ilgojo popieriaus įdėjimas.	19
Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo.	20
Originalų dėjimas.	20
Storų originalų dėjimas.	22

Paprastas nuskaitymas

Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2.	24
Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas.	27
Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“).	28
Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“).	31
Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku.	33

Išplėstinis nuskaitymas

Skenuotų vaizdų sukūrimas pagal jūsų poreikius.	34
Vaizdo koregavimo funkcijos.	34
Nuskaitytųjų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2.	41
Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti.	41
Išsaugojimas „Office“ failo formatu (tik „Windows“).	42
Įvairūs išsaugojimo ir perkėlimo tipai.	44
Nuskaitytųjų vaizdų rūšiavimas ir išsaugojimas į atskirą aplanką (tik „Windows“).	44
Nuskaitymas į debesį.	44
Įkėlimas į FTP serverį.	46
Nuskaitytųjų vaizdų pridėjimas prie el. laiško.	46
Nuskaitytųjų vaizdų spausdinimas.	47
Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį).	48
Užduoties nustatymas.	48
Užduoties priskyrimas skaitytuvo mygtukui.	48

Techninė priežiūra

Skaitytuvo išorės valymas.	50
ADF valymas.	50
Skaitytuvo stiklo valymas.	53
Energijos taupymas.	54
Skaitytuvo gabenimas.	55
Taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas.	56

Problemų sprendimas

Skaitytuvo triktys.	57
Skaitytuvo lemputės rodo klaidą.	57
Skaitytuvas neįsijungia.	57
Problemos su nuskaitymo pradžia.	57

Nepavyksta pradėti Epson Scan 2.	57
Paspaudus skaitytuvo mygtuką nepaleidžiama tinkama taikomoji programa. . . .	58
Popieriaus tiekimo problemos.	58
Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo.	58
Tiekiami keli originalūs dokumentai.	60
Išsitepa originalūs dokumentai.	60
Nuskaitant iš eilės sumažėja nuskaitymo greitis. .	60
Nuskaitymas trunka labai ilgai.	61
Nuskaityto vaizdo problemos.	61
Nuskaitant ant skaitytuvo stiklo padėtą originalą, matomos nevienodos spalvos, nešvarumai, dėmės ir pan..	61
Nuskaitant iš ADF atsiranda tiesios linijos.	61
Nepakankama vaizdo kokybė.	61
Vaizdų fone atsiranda poslinkis.	62
Tekstas išsiliejęs.	62
Matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai). .	62
Nepavyksta nuskaityti tinkamos skaitytuvo stiklo srities.	63
Originalo kraštas nenuskaitomas automatiškai aptinkant originalo dydį.	63
Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti.	63
Knygelės vidinės paraštės yra iškreiptos arba neryškios.	64
Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde.	64
Taikomųjų programų diegimas ir šalinimas.	65
Taikomųjų programų šalinimas.	65
Programų diegimas.	67

Techniniai duomenys

Bendri skaitytuvo techniniai duomenys.	68
Matmenų duomenys.	69
Elektros parametrai.	69
Aplinkos sąlygos.	70
Sistemos reikalavimai.	70

Standartai ir patvirtinimai

JAV modeliui taikomi standartai ir patvirtinimai. . .	71
Europos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai.	71
Australijos modeliui taikomi standartai ir patvirtinimai.	71

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė.	72
Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių. .	72
Prieš kreipiantis į „Epson“.	72
Pagalba naudotojams Europoje.	72
Pagalba naudotojams Taivane.	73
Pagalba naudotojams Australijoje.	73
Pagalba naudotojams Singapūre.	74
Pagalba naudotojams Tailande.	74
Pagalba naudotojams Vietname.	74
Pagalba naudotojams Indonezijoje.	75
Pagalba naudotojams Honkonge.	76
Pagalba naudotojams Malaizijoje.	77
Pagalba naudotojams Indijoje.	77
Pagalba naudotojams Filipinuose.	78

Apie šį vadovą

Įžanga apie vadovus

Šių vadovų naujausias versijas galima atsisiųsti iš „Epson“ pagalbos svetainės.

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

<http://support.epson.net/> (ne Europoje)

- Parengties vadovas (popierinis vadovas)

Šiame vadove pateikiama informacija, kaip paruošti produktą ir įdiegti taikomąją programą.

- Vartotojo vadovas (skaitmeninis vadovas)

Šiame vadove pateikiami nurodymai, kaip naudotis produktu, techniškai jį prižiūrėti ir spręsti problemas.

Greta anksčiau išvardytų vadovų žr. į įvairias „Epson“ taikomąsias programas įtrauktus žinytus.

Žymės ir simboliai



Perspėjimas:

Kad būtų išvengta sužalojimų, būtina atidžiai laikytis instrukcijų.



Svarbu:

Kad būtų išvengta žalos įrangai, būtina laikytis instrukcijų.

Pastaba:

Suteikia papildomą informaciją.

Susijusi informacija

➔ Nuorodos į susijusius skyrius.

Šiame vadove vartojami aprašymai

- Programų momentinės ekranų kopijos atliktos Windows 10 arba Mac OS X v10.10.x operacinėse sistemose. Ekranuose rodomas turinys gali skirtis, atsižvelgiant į modelį ir situaciją.
- Iliustracijos šiame vadove pateiktos tik informaciniais tikslais. Nors jos gali šiek tiek skirtis nuo jūsų turimo produkto, produkto naudojimo būdai išlieka tokie patys.

Nuorodos į operacinę sistemą

Windows

Šiame vadove tokie terminai kaip „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ ir „Windows Server 2003“ reiškia šias operacines sistemas. Be to, „Windows“ reiškia visas šios operacinės sistemos versijas.

- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 10“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 8.1“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 8“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 7“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Vista®“
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows® XP“ 3 pakeitimų paketas
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition“ 2 pakeitimų paketas
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2012 R2“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2012“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2008 R2“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2008“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2003 R2“
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows Server® 2003“ 2 pakeitimų paketas

Mac OS X

Šiame vadove „Mac OS X v10.11.x“ reiškia „OS X El Capitan“, „Mac OS X v10.10.x“ reiškia „OS X Yosemite“, „Mac OS X v10.9.x“ reiškia „OS X Mavericks“, o „Mac OS X v10.8.x“ reiškia „OS X Mountain Lion“. Be to, „Mac OS X“ reiškia „Mac OS X v10.11.x“, „Mac OS X v10.10.x“, „Mac OS X v10.9.x“, „Mac OS X v10.8.x“, „Mac OS X v10.7.x“ ir „Mac OS X v10.6.8“.

Svarbūs nurodymai

Nurodymai dėl saugos

Kad saugiai naudotumėte produktą, perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės. Išsaugokite šį vadovą ateičiai. Taip pat būtina laikykitės visų ant produkto pateiktų įspėjimų bei nurodymų.

- Kai kurie ant produkto naudojami simboliai yra skirti užtikrinti saugumą ir tinkamą produkto naudojimą. Apsilankykite šiame puslapyje, kad sužinotumėte šių simbolių reikšmes.
<http://support.epson.net/symbols>
- Padėkite produktą ant lygaus, stabilaus paviršiaus, kuris visomis kryptimis išsikiša už produkto pagrindo. Jeigu produktą dedate prie sienos, tarp galinės produkto pusės ir sienos palikite bent 10 cm tarpą.
- Padėkite produktą pakankamai arti kompiuterio, kad sąsajos kabelis jį lengvai pasiektų. Nedėkite ir nelaikykite produkto lauke, arti purvo, dulkių, vandens, šilumos šaltinių arba vietose, kur jis galėtų būti veikiamas smūgių, vibracijos, aukštos temperatūros arba drėgmės, tiesioginių saulės spindulių, stiprių šviesos šaltinių arba staigių temperatūros ar drėgmės pokyčių.
- Nelieskite šlapiomis rankomis.
- Padėkite produktą prie elektros tinklo lizdo, kad būtų galima lengvai išjungti maitinimo laido kištuką.
- Maitinimo laidas turi būti nuvestas taip, kad būtų išvengta jo įbrėžimų, įpjovimų, nudilimo, suspaudimo ir susinarpiojimo. Nedėkite jokių daiktų ant maitinimo laido ir pasirūpinkite, kad maitinimo laidas būtų apsaugotas nuo mindžiojimo bei pervažiavimo. Pasirūpinkite, kad laido galas būtų tiesus.
- Naudokite tik prie produkto pridėtą maitinimo laidą, nenaudokite šio laido su jokia kita įranga. Kitų laidų naudojimas su šiuo produktu arba pridėto maitinimo laido naudojimas su kita įranga gali sukelti gaisrą arba elektros smūgį.
- Naudokite tik tokį energijos šaltinį, koks nurodytas produkto etiketėje. Energija visada turi būti tiekiamas tiesiai iš standartinio buitinio elektros tinklo lizdo.
- Kai šį produktą kabeliu jungiate prie kompiuterio arba kito prietaiso, įsitikinkite, kad jungtys yra nukreiptos tinkama kryptimi. Kiekviena jungtis teturi vieną tinkamą nukreipimo kryptį. Įkišus jungtį netinkama kryptimi, gali būti pažeisti abu prietaisai, kuriuos mėginama sujungti kabeliu.
- Stenkitės nenaudoti lizdų, esančių toje pačioje grandinėje kaip ir kopijavimo aparatai arba oro kondicionavimo sistemos, kurios yra reguliariai įjungiamos ir išjungiamos.
- Jei su produktu naudojate ilgintuvą, įsitikinkite, kad visų prietaisų, prijungtų prie ilgintuvo, bendras srovės stiprumas (amperais) atitinka ilginimo laido srovės stiprumo kategoriją. Be to, įsitikinkite, kad visų prietaisų, prijungtų prie elektros tinklo lizdo, vardinis srovės stiprumas neviršija elektros tinklo lizdo vardinio srovės stiprumo.
- Jokiu būdu neardykite, nemėginkite modifikuoti arba taisyti produkto arba produkto priedų patys, nebent tai būtų konkrečiai paaiškinta produktų vadovuose.
- Nekiškite jokių daiktų į jokias angas, nes jie gali susiliesti su dalimis, kuriomis teka aukštos įtampos elektros srovė, arba sukelti trumpąjį jungimą. Saugokitės elektros smūgio pavojaus.
- Jei kištukas būtų pažeistas, pakeiskite laido komplektą arba pasitarkite su kvalifikuotu elektriku. Jei kištuke yra saugiklių, keisdami juos būtina patikrinkite, ar pakaitinių saugiklių dydis ir kategorija yra tinkami.

Svarbūs nurodymai

- Atjunkite produktą ir maitinimo laidą, o techninės priežiūros darbus patikėkite atlikti kvalifikuotiems techninės priežiūros darbuotojams esant tokioms sąlygoms: pažeistas maitinimo laidas arba kištukas, į produktą pateko skysčio; produktas arba maitinimo laidas buvo numestas arba korpusas buvo pažeistas; produktas arba maitinimo laidas veikia netinkamai arba jo veikimo savybės staiga pasikeičia. (Nereguliuokite valdiklių, kurie nėra aprašyti šioje naudojimo instrukcijoje.)
- Prieš valydami atjunkite produktą arba maitinimo laidą. Valykite tik drėgna šluoste. Nenaudokite skystų arba purškiamų valiklių.
- Jei ketinate produkto ar priedų nenaudoti ilgą laiką, būtinai išjunkite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
- Pakeitę susidėvinčias dalis, tinkamai jas pašalinkite, laikydamiesi vietos valdžios institucijos nustatytų taisyklių. Dalių neardykite.
- Nedėkite ant skaitytuvo stiklo jokių sunkių daiktų ir nespauskite stiklo pernelyg stipriai.

Kopijavimo apribojimai

Norėdami užtikrinti, kad šis produktas būtų naudojamas atsakingai ir teisėtai, laikykitės toliau pateiktų apribojimų.

Įstatymais draudžiama kopijuoti:

- banknotus, monetas, vyriausybių išleistus rinkos vertybinius popierius, vyriausybės skolos vertybinius popierius ir municipalinius vertybinius popierius;
- nepanaudotus pašto ženklus, atvirlaiškius su iš anksto išspausdintais pašto ženklais ir kitus oficialius pašto elementus su ženklais, patvirtinančiais mokesčio už siuntimą sumokėjimą;
- vyriausybės išleistus žyminius ženklus ir vertybinius popierius, išleistus pagal teisinę procedūrą.

Būkite atsargūs, kai kopijuojate:

- privačius rinkos vertybinius popierius (akcijų sertifikatus, perduodamuosius solo vekselius, čekius ir pan.), mėnesinius leidimus, nuolaidų kuponus ir pan.;
- pasus, vairuotojų pažymėjimus, sveikatos pažymas, daugkartinius kelių bilietus, maisto talonus, bilietus ir pan.

Pastaba:

Kopijuoti šiuos dalykus taip pat gali būti draudžiama įstatymais.

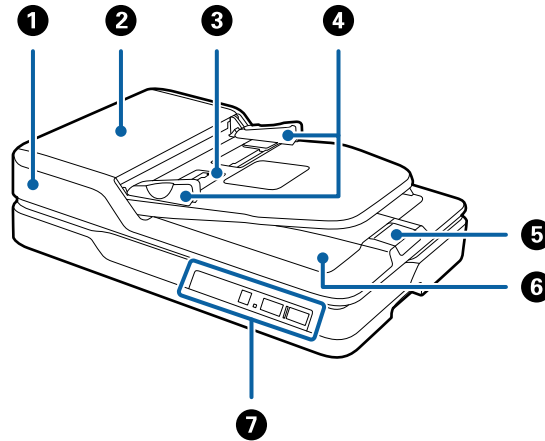
Atsakingas medžiagos, kuri yra saugoma autorių teisių, naudojimas

Produktais gali būti piktnaudžiaujama netinkamai kopijuojant medžiagą, kurios autorių teisės yra saugomos. Jeigu nesate pasitarę su šiuos dalykus gerai išmanančiu teisininku, elkitės atsakingai ir pagarbiai – prieš kopijuodami paskelbtą medžiagą, gaukite leidimą iš asmens, kuriam priklauso autorių teisės.

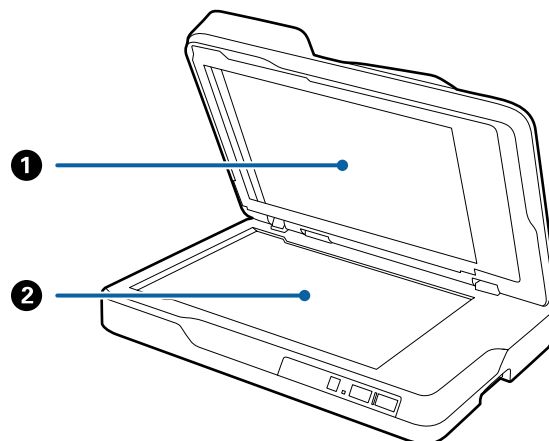
Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Dalių pavadinimai ir funkcijos

Priekis



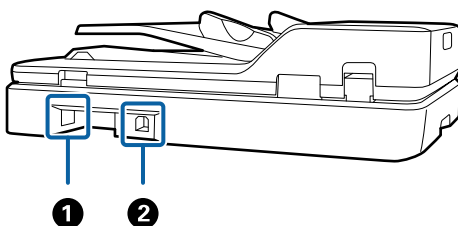
1	ADF (Automatic Document Feeder)	Automatiškai tiekia įdėtus originalus.
2	ADF dangtis	Atidarykite valydami ADF arba pašalindami užstrigusį popierių.
3	Įvesties dėklas	Čia dedami originalūs dokumentai. Užbaigus nuskaitymą patikrinkite, ar centriniame lange yra išstumtų originalų.
4	Kraštiniai orientyrai	Tiekia originalius dokumentus tiesiai į skaitytuvus. Prislinkite prie originalaus dokumento kraštų.
5	Stabdiklis	Neleidžia išstumtiems originalams nukristi nuo dėklo laikiklio.
6	Išvesties dėklas	Laiko iš skaitytuvo išstumtus originalius dokumentus.
7	Valdymo skydas	Naudojamas skaitytuvo valdymui.



Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

①	Dokumentų skydelis	Neleidžia išorinei šviesai patekti nuskaitymo metu. Išimkite valydami automatinį dokumentų tiektuvą ar pašalindami užstrigusius originalus.
②	Skaitytuvo stiklas	Dėkite originalus, kurių nepavyksta tiekti per automatinį dokumentų tiektuvą.

Galas



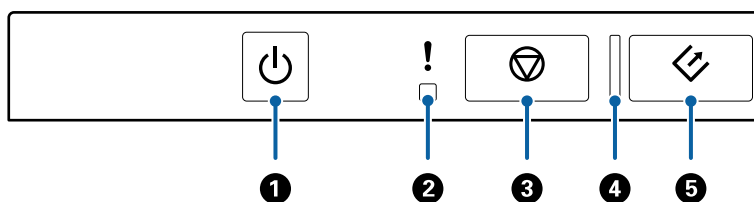
①	Kintamosios srovės įvestis	Prijungti maitinimo laidui.
②	USB prievadas	Prijungti USB kabeliui.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų specifikacijos nuskaitymui per ADF“ puslapyje 14
- ➔ „ADF valymas“ puslapyje 50



Valdymo skyde esantys mygtukai ir lemputės

Mygtukai



①		Maitinimo mygtukas	Įjungia ir išjungia skaitytuvą.
②		Klaidos lemputė	Įvyko klaida. Išsamesnė informacija: žr. „Lemputės klaidos indikatoriai“.
③		Sustabdymo mygtukas	Atšaukia nuskaitymą.
④	–	Lemputė „Pasiruošęs“	Šviečia: skaitytuvas pasiruošęs darbui. Mirksi: skaitytuvas nuskaityto, laukia, kad nuskaitytų, apdoroja arba miega. Išjungta: skaitytuvo negalima naudoti, nes išjungtas maitinimas arba įvyko klaida.

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą




		Paleidimo mygtukas	Pradedama nuskaitymą.
---	---	--------------------	-----------------------

Susijusi informacija

➔ „Klaidų indikatoriai” puslapyje 12

Klaidų indikatoriai

Skaitytuvo klaida

Indikatoriai	Situacija	Sprendimai
 lėtai mirksi	Užstrigo popierius.	Atidarykite ADF dangtį ir išimkite užstrigusius dokumentus. Uždarykite dangtį, kad klaida dingtų. Vėl įdėkite originalius dokumentus.
 greitai mirksi Lemputė „pasiruošęs“ greitai mirksi	Įvyko neištaisoma klaida.	Išjunkite ir vėl įjunkite maitinimą. Jei klaida kartojasi, susisiekite su vietos pardavėju.
 įjungta Lemputė „pasiruošęs“ užgesusi	Skaitytuvas įsijungė atkūrimo režimu, nes nepavyko programinės aparatinės įrangos naujinimas.	Sekite toliau esančiais žingsniais, kad vėl pabandytumėte naujinti programinę aparatinę įrangą. 1. Prijunkite skaitytuvą prie kompiuterio USB laidu. (Atkūrimo režimo metu negalite naujinti programinės aparatinės įrangos per tinklo ryšį.) 2. Tolesnės instrukcijos: apsilkankite vietos „Epson“ tinklalapyje.

Susijusi informacija

➔ „Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo” puslapyje 58

Informacija apie programas

Šiame skyriuje apžvelgiama skaitytuvui prieinama programinė įranga. Naujausią programinę įrangą galite įdiegti per „Epson“ tinklalapį.

Epson Scan 2

Epson Scan 2 yra tvarkyklė, skirta valdyti skaitytuvą ir įgalinti įvairias nuskaitymo nuostatas. Ją galima paleisti kaip atskirą programą arba naudojant TWAIN atitinkančią programinę įrangą.

Išsamesnė informacija apie taikomosios programos naudojimą: žr. Epson Scan 2 žinyną.

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Document Capture Pro / Document Capture

Ši programa suteikia galimybę pertvarkyti puslapius arba teisingai pasukti vaizdų duomenis, o tuomet įrašyti duomenis, siųsti juos el. paštu, nusiųsti į serverį arba debesį. Užregistravę dažnai naudojamas nuskaitymo proceso nuostatas koku nors pavadinimu, pvz., „užduotis“, galite nuskaityti tiesiog pasirinkę „užduotis“.

Document Capture Pro skirtas tik „Windows“. Su „Mac OS X“ naudokite Document Capture, o su „Windows Server“ — Document Capture Pro Server.

Išsamesnė informacija apie taikomosios programos naudojimą: žr. Document Capture Pro žinyną.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater — tai programa, kuri tikrina, ar internete nėra naujų ar atnaujintų taikomųjų programų, ir jas įdiegia.

Ja naudodamiesi galite atnaujinti ir šį skaitytuvo skaitmeninį vadovą.

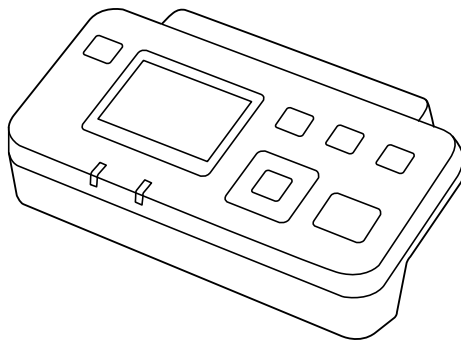
Pastaba:

„Windows Server“ operacinės sistemos yra nepalaikomos.

Parinkčių informacija

Tinklo sąsajos prietaiso kodai

Galite nuskaityti per tinklą naudodami Document Capture Pro (tik „Windows“). Užregistravę dažnai naudojamus nuskaitymo proceso parametrus, pvz., išsaugojimą, rūšiavimą, perkėlimą ir pan., koku nors pavadinimu, pvz., „užduotis“, galite sumažinti darbo krūvį ir padidinti efektyvumą, nes tereikės valdymo skyde pasirinkti „užduotis“. Išsamesnė informacija: žr. vadovą.



Dalies pavadinimas	Kodai	Specifikacijos
Tinklo sąsajos prietaisas*	B12B808451	Prieinamas 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, IPv6, IEEE802.3az

* Prijungus negalite naudoti skaitytuvo ar kompiuterio per USB jungtį.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Originalų specifikacijos nuskaitymui per ADF

Šiame skyriuje apžvelgiamos originalų, su kuriais galima naudoti ADF, specifikacijos ir sąlygos.

Bendrosios nuskaitytomų originalių dokumentų specifikacijos

Originalaus dokumento tipas	Storis	Dydis
Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Nuo 50 iki 120 g/m ²	Vienpusis nuskaitymas <input type="checkbox"/> Daugiausia: 215,9×3 048,0 mm (8,5×120,0 col.) <input type="checkbox"/> Mažiausia: 89×127 mm (3,5×5,0 col.) Dvipusis nuskaitymas <input type="checkbox"/> Daugiausia: 215,9×297,0 mm (8,5×11,7 col.) <input type="checkbox"/> Mažiausia: 89×170 mm (3,5×6,7 col.)

Pastaba:

Visų originalų priekinis kraštas turi būti plokščias.

Standartinio dydžio originalų vienpusiam nuskaitymui specifikacijos

Šiame skyriuje pateikiamas sąrašas standartinio dydžio originalų, kuriuos galite įdėti į ADF.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Dydis	Matmuo	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
A4	210×297 mm (8,3×11,7 col.)	Nuo 50 iki 120 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalų krūvos storis: iki 5 mm (80 g/m ² : 50 lapų) Įkėlimo pajėgumas priklauso nuo popieriaus tipo.
„Letter“	215,9×279,4 mm (8,5×11 col.)			
„Legal“	215,9×355,6 mm (8,5×14 col.)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 col.)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 col.)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 col.)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 col.)			

Susijusi informacija

➔ „Standartinio dydžio originalų tiekimas“ puslapyje 17

Standartinio dydžio originalų dvipusiam nuskaitymui specifikacijos

Šiame skyriuje pateikiamas sąrašas standartinio dydžio originalų, kuriuos galite įdėti į ADF.

Dydis	Matmuo	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
A4	210×297 mm (8,3×11,7 col.)	Nuo 50 iki 120 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalų krūvos storis: iki 5 mm (80 g/m ² : 50 lapų) Įkėlimo pajėgumas priklauso nuo popieriaus tipo.
„Letter“	215,9×279,4 mm (8,5×11 col.)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 col.)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 col.)			

Specifikacijos ilgam popieriui (tik vienpusis nuskaitymas)

Šiame skyriuje pateikiamas sąrašas ilgo popieriaus, kurį galite įdėti į ADF.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Dydis	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
Plotis: 89,0 iki 215,9 mm (3,5 iki 8,5 col.) Ilgis: nuo 393,7 iki 3 048,0 mm (15,5 iki 120,0 col.)	Nuo 50 iki 120 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	1 lapas

Pastaba:

Galite nuskaityti ilgąjį popierių iki 393,7 mm (15,5 colių) ilgio, kai skiriamoji geba 600 dpi arba mažiau, arba ilgesnį negu 393,7 mm (15,5 colių) iki 3 048,0 mm (120 colių), kai skiriamoji geba 300 dpi arba mažiau.

Susijusi informacija

➔ „Ilgąjo popieriaus įdėjimas” puslapyje 19

Originalų tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai

Šių originalų tipų gali nepavykti sėkmingai nuskaityti naudojant ADF.

- Originalai nelygiais paviršiais, pvz., blankinis popierius
- Originalai su lenkimo linijomis
- Perforuoti originalai

Originalų tipai, kurių negalima nuskaityti

Kad išvengtumėte žalos originalams ar skaitytuvui, nedėkite šių originalų į ADF. Šiems originalų tipams naudokite skaitytuvo stiklą.

- Fotografijos
- Originalai su skylėmis
- Knygutės
- Nepopieriniai originalai (permatomi aplankai, audinys ir metalinė folija)
- Originalai su kabėmis ar sąvaržėlėmis
- Originalai, ant kurių yra klijų
- Susiraukšlėję ar susiraitę originalai
- Permatomi originalai, pvz., kabančio projektoriaus skaidrės
- Originalai, kurių kitoje pusėje yra kalkė
- Originalai su neišdžiuvusiu rašalu
- Originalai su priklijuotais lipniaisiais lapeliais
- Originalai su etiketėmis ar nestipriai pritvirtinta juoste
- Atvirukai
- Vokai
- Vizitinės kortelės
- Plastikinės kortelės

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

- Savaiminio kopijavimo popierius
- Terminis popierius

Originalų dėjimas į ADF

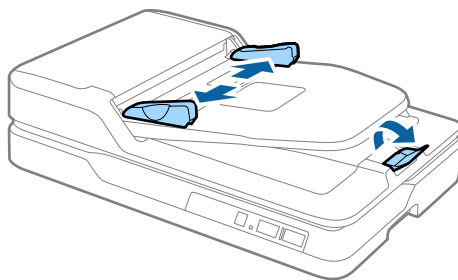
Standartinio dydžio originalų tiekimas

Pastaba:

Nuimkite visus dokumentus nuo skaitytuvo stiklo. Prieš nuskaitydami įsitikinkite, kad ant stiklo ir toliau parodytos permatomos dalies nėra dulkių ar nešvarumų.



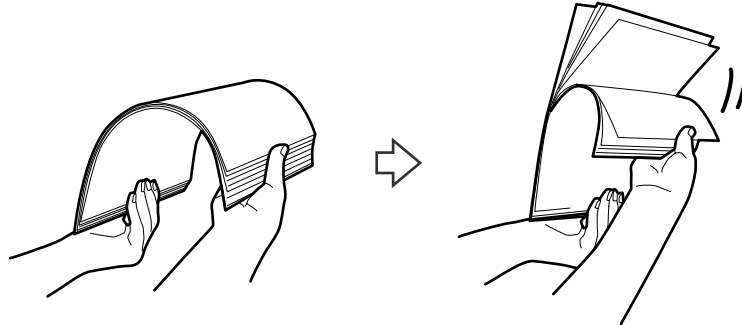
1. Iki kraštų paslinkite ADF įvesties dėklo kraštinius orientyrus. Nuskaitydami A4 dydžio popierių pakelkite stabdiklį.



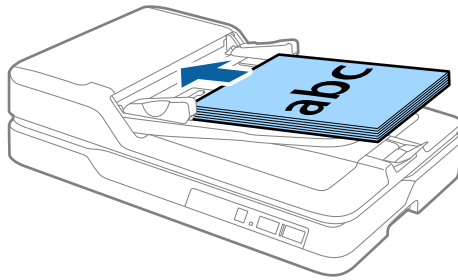
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

2. Praskleiskite originalus.

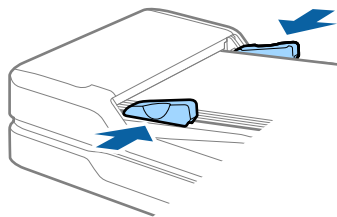
Laikydami abu originalų kraštus juos kelis kartus praskleiskite ir stuktelėkite viršutinius popieriaus kraštus į plokščią paviršių, kad sulygiuotumėte lapus.



3. Įdėkite originalus į ADF įvesties dėklą atspausdinta puse į apačią ir kad viršutinis kraštas žiūrėtų į ADF. Stumkite originalus į ADF, kol pajusite pasipriešinimą.



4. Paslinkite kraštinius orientyrus taip, kad jie prispaustų prie originalų kraštų, ir įsitikinkite, kad tarp originalų ir kraštinių orientyrų nėra tarpų. Kitaip originalai gali būti paduoti kreivai.



Susijusi informacija

- ➔ „Standartinio dydžio originalų vienpusiam nuskaitymui specifikacijos” puslapyje 14
- ➔ „ADF valymas” puslapyje 50
- ➔ „Skaitytuvo stiklo valymas” puslapyje 53

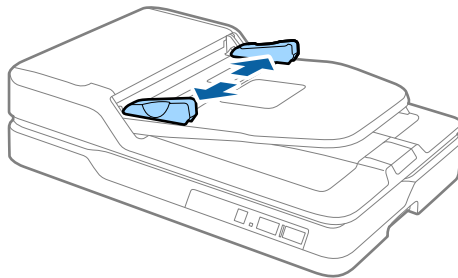
Ilgojo popieriaus įdėjimas

Pastaba:

Nuimkite visus dokumentus nuo skaitytuvo stiklo. Prieš nuskaitydami įsitikinkite, kad ant stiklo ir toliau parodytos permatomos dalies nėra dulkių ar nešvarumų.

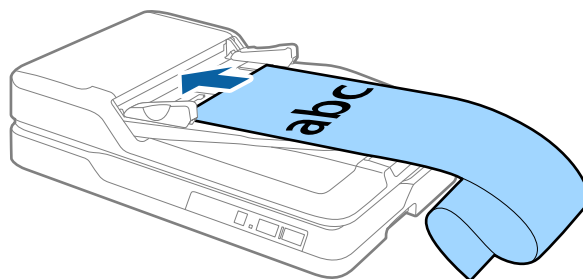


1. Iki kraštų paslinkite ADF įvesties dėklo kraštinius orientyrus.



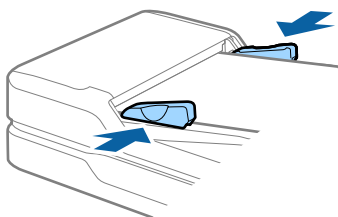
2. Įdėkite originalius dokumentus į įvesties dėklą nukreipę juos į viršų ir kad viršutinis kraštas būtų nukreiptas į ADF.

Stumkite originalų dokumentą į ADF tol, kol pajusite pasipriešinimą.



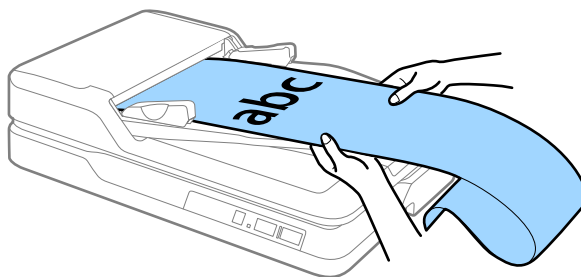
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

3. Sureguliuokite kraštinius orientyrus taip, kad jie prispaustų prie ilgojo popieriaus kraštų, ir įsitikinkite, kad tarp popieriaus kraštų ir kraštinių orientyrų nėra tarpų. Kitaip originalai gali būti paduoti kreivai arba užstrigti.



Pastaba:

Ilgąjį popierių atremkite į įvesties pusę, kad jis neiškristų iš ADF, ir ties išvesties puse, kad išstumtas popierius neiškristų iš išvesties dėklo.



Susijusi informacija

- ➔ „Specifikacijos ilgam popieriui (tik vienaspusis nuskaitymas)” puslapyje 15
- ➔ „ADF valymas” puslapyje 50
- ➔ „Skaitytuvo stiklo valymas” puslapyje 53

Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo

Originalų dėjimas

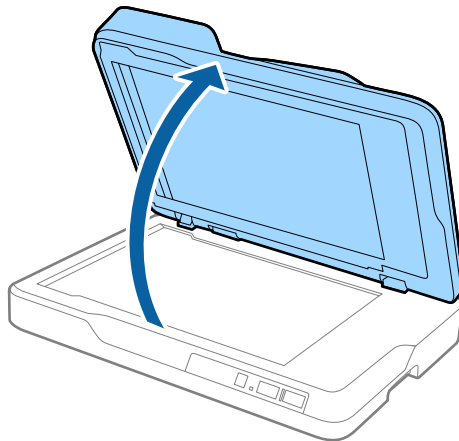


Svarbu:

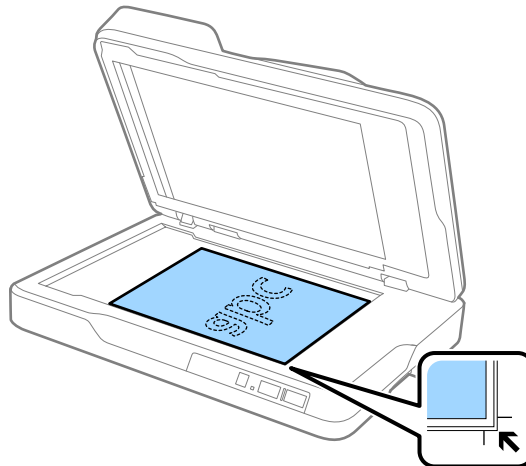
- Nedėkite ant skaitytuvo stiklo jokių sunkių daiktų ir nespauskite stiklo pernelyg stipriai.
- ADF negalima atidaryti platesniu nei 70 laipsnių kampu. Priešingu atveju galima sugadinti lankstą.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

1. Atidarykite ADF.



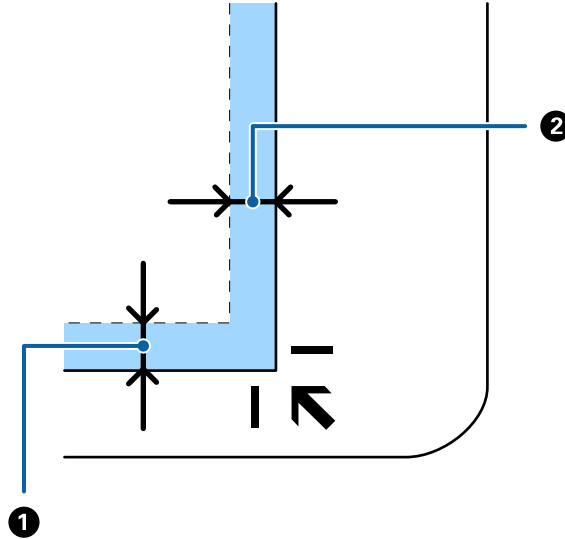
2. Padėkite originalą ant skaitytuvo stiklo vaizdu žemyn ir įsitikinkite, kad norimos nuskaityti pusės viršutinis kampas yra prie rodykle pažymėto skaitytuvo kampo.



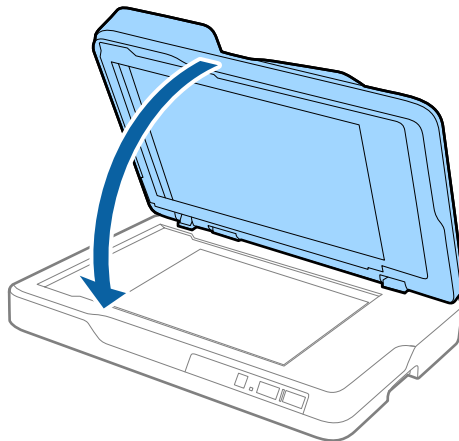
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Pastaba:

- ❑ Didžiausias originalo dydis, kurį galite nuskaityti, yra 216×297 mm (8,5×11,7 col.).
- ❑ Kad vaizdas nebūtų nukirptas, patraukite originalą maždaug 2,5 mm (0,1 colio) nuo viršutinio ir šoninių kraštų, kurie toliau pateiktame paveikslėlyje pažymėti ① ir ②.



3. Atsargiai uždarykite ADF taip, kad originalus dokumentas nepajudėtų.



Pastaba:

- ❑ Skaitytuvo stiklas visuomet turi būti švarus.
- ❑ Ilgam nepalikite originalų ant skaitytuvo stiklo, nes jie gali prilipti prie stiklo.

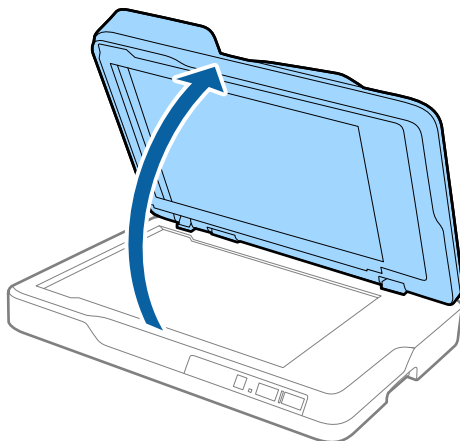
Storų originalų dėjimas

! Svarbu:

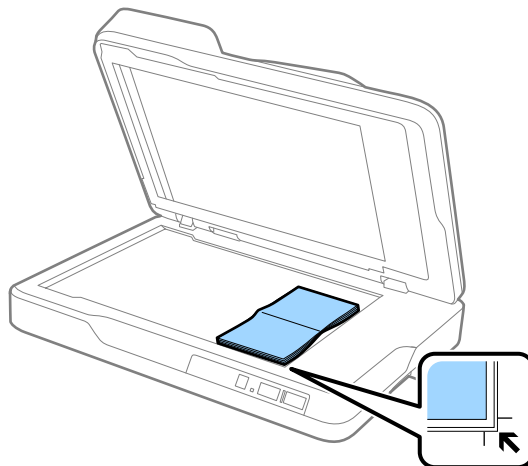
- ❑ Nedėkite ant skaitytuvo stiklo jokių sunkių daiktų ir nespauskite stiklo pernelyg stipriai.
- ❑ ADF negalima atidaryti platesniu nei 70 laipsnių kampu. Priešingu atveju galima sugadinti lankstą.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

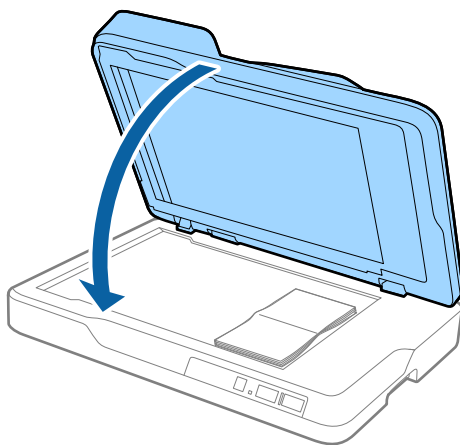
1. Atidarykite ADF.



2. Padėkite storą originalą ant skaitytuvo stiklo vaizdu žemyn ir įsitikinkite, kad norimos nuskaityti pusės viršutinis kampas yra prie rodykle pažymėto skaitytuvo kampo.



3. Atsargiai uždarykite ADF taip, kad originalus dokumentas nepajudėtų.



Pastaba:

Jei nuskaitytote storesnius nei 10 mm (0,4 colio) originalus, nuskaitykite originalą palikdami ADF atidarytą ir švelniai prispausdami originalą, kad jis būtų plokščias.

Paprastas nuskaitymas

Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2

Galite nuskaityti originalus naudodami tekstiniams dokumentams tinkamus išsamius nustatymus.

1. Padėkite originalų dokumentą.

Pastaba:

Jei norite nuskaityti kelis originalus, įdėkite juos į ADF.

2. Paleiskite Epson Scan 2.

- „Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

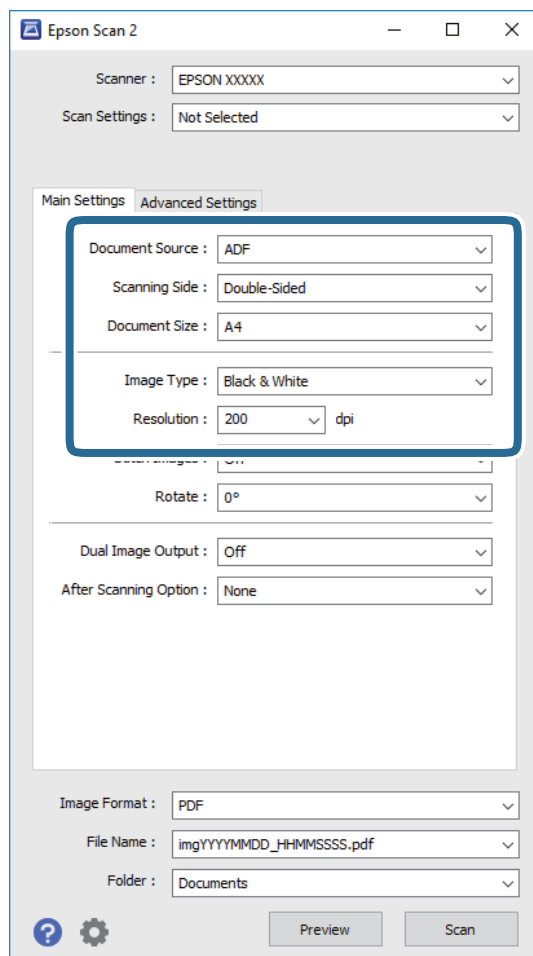
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos arba Programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

- „Mac OS X“

Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Epson Scan 2**.

Paprastas nuskaitymas

3. Atlikite šiuos nustatymus skirtuke **Pagrindiniai nustat.**.



- Dokumento šaltinis:** pasirinkite vietą, kur padedamas originalas.
- Nuskaitoma pusė:** pasirinkite originalo pusę, kurią norite nuskaityti, nuskaitydami per ADF.
- Dokumento dydis:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Vaizdo tipas:** pasirinkite spalvą, kuria norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Skiriamoji geba:** pasirinkite skiriamąją gebą.

4. Atlikite kitus reikiamus nuskaitymo parametrus.

- Nuskaitytą vaizdą galite peržiūrėti paspausdami mygtuką **Peržiūra**. Atsidaro peržiūros langas, rodomas peržiūros vaizdas.
Atlikus peržiūrą per ADF originalas išstumiamas iš ADF po to, kai sugeneruojama peržiūra. Vėl įdėkite išstumtą originalą.

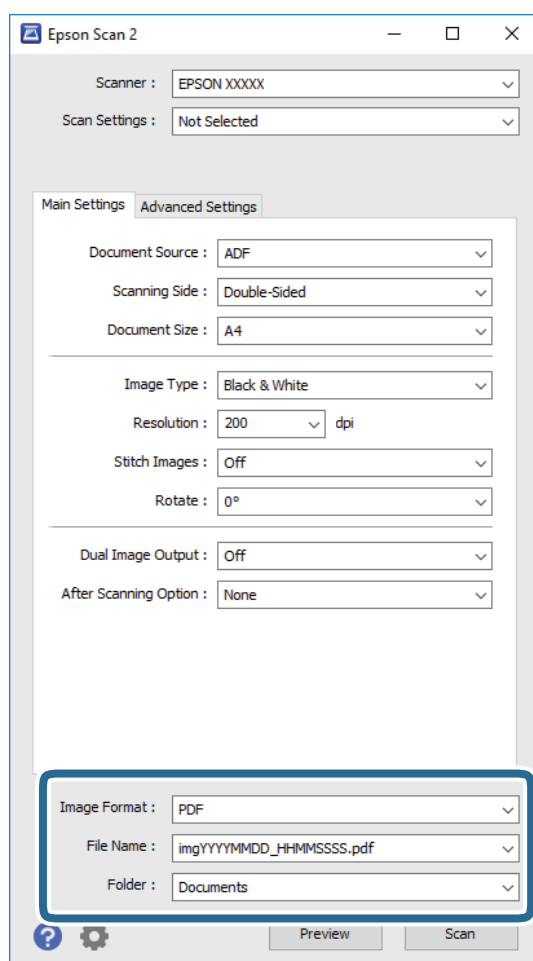
Paprastas nuskaitymas

- ❑ Skirtuke **Papildomi nustatymai** galite koreguoti naudodami išsamius parametrus, kurie yra tinkami tekstiniams dokumentams, kaip nurodyta toliau.
 - ❑ **Kontūro aštrumas:** pasirinkite, kad paryškintumėte vaizdo kontūrus.
 - ❑ **Muarų pašalinimas:** pasirinkite, kad pašalintumėte muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.
 - ❑ **Teksto patobulinimas:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
 - ❑ **Autom. srities segmentavimas:** pasirinkite, kad raidės būtų aiškios, o vaizdai tolygūs nespalvotai nuskaitydami dokumentą, kuriame yra vaizdų.

Pastaba:

Priklausomai nuo nustatytų parametrų kai kurie elementai gali būti neprieinami.

5. Nustatykite failo išsaugojimo parametrus.



- ❑ **Vaizdo formatas:** pasirinkite išsaugojimo formatą iš sąrašo.
 Detalius parametrus galite nustatyti visiems failų formatams, išskyrus BITMAP ir PNG. Pasirinkę išsaugojimo formatą iš sąrašo pasirinkite **Parinktys**.
- ❑ **Failo pavadinimas:** patikrinkite rodomą išsaugoto failo pavadinimą.
 Galite pakeisti failo pavadinimo parametrus iš sąrašo pasirinkdami **Nustatymai**.
- ❑ **Aplankas:** pasirinkite aplanką, į kurį išsaugoti nuskaitytą vaizdą iš sąrašo.
 Galite pasirinkti kitą aplanką ar sukurti naują aplanką iš sąrašo pasirinkdami **Pasirinkti**.

Paprastas nuskaitymas

6. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Nuskaitytas vaizdas išsaugomas į nurodytą aplanką.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų dėjimas į ADF” puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo” puslapyje 20
- ➔ „Epson Scan 2” puslapyje 12
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 27
- ➔ „Vaizdo koregavimo funkcijos” puslapyje 34
- ➔ „Nuskaitytų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2” puslapyje 41

Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas

Privalumai ir trūkumai padidinus skiriamąją gebą

Skiriamoji geba nurodo pikselių (mažiausių vaizdo dalelių) skaičių kiekviename colyje (25,4 mm), ir yra matuojama dpi (taškais colyje). Skiriamosios gebos didinimo privalumas – vaizdo detalės tampa ryškios. Trūkumas – failas tampa didelis.

- Failas tampa didelis
(Dvigubai padidinus skiriamąją gebą, failas tampa keturis kartus didesnis.)
- Vaizdo nuskaitymas, išsaugojimas ir perskaitymas užima daug laiko
- El. laiškų arba faksogramų siuntimas ir gavimas užima daug laiko
- Vaizdas tampa per didelis, kad tilptų ekrane arba jį galima būtų išspausdinti ant popieriaus

Rekomenduojamas skiriamosios gebos verčių sąrašas atsižvelgiant į paskirtį

Žr. lentelę ir pasirinkite savo nuskaitytam vaizdui tinkamą skiriamąją gebą.

Paskirtis	Skiriamoji geba (informacinė)
Rodymas ekrane Siuntimas el. paštu	Iki 200 dpi
Optinio ženklų atpažinimo (OCR) naudojimas PDF failo, kuriame galima ieškoti teksto, sukūrimas	200–300 dpi
Spausdinimas naudojant spausdintuvą Siuntimas faksu	200–300 dpi

Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)

Ši programa leidžia atlikti įvairias užduotis, pvz., įrašyti vaizdą į kompiuterį, siųsti jį el. paštu, spausdinti, įkelti į serverį arba debesį. Taip pat galite naudoti įvairius metodus, jeigu norite išrūšiuoti dokumentus į atskirus failus, pvz., nustatyti brūkšninius kodus arba puslapiuose esančius simbolius. Norėdami supaprastinti nuskaitymo operacijas, taip pat galite užregistruoti nuskaitymo parametrus tam tikroms užduotims. Išsamesnė informacija apie Document Capture Pro: žr. žinyną.

1. Padėkite originalą.

2. Paleiskite Document Capture Pro.

„Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > Epson Software > Document Capture Pro**.

„Windows 8.1“ / „Windows 8“

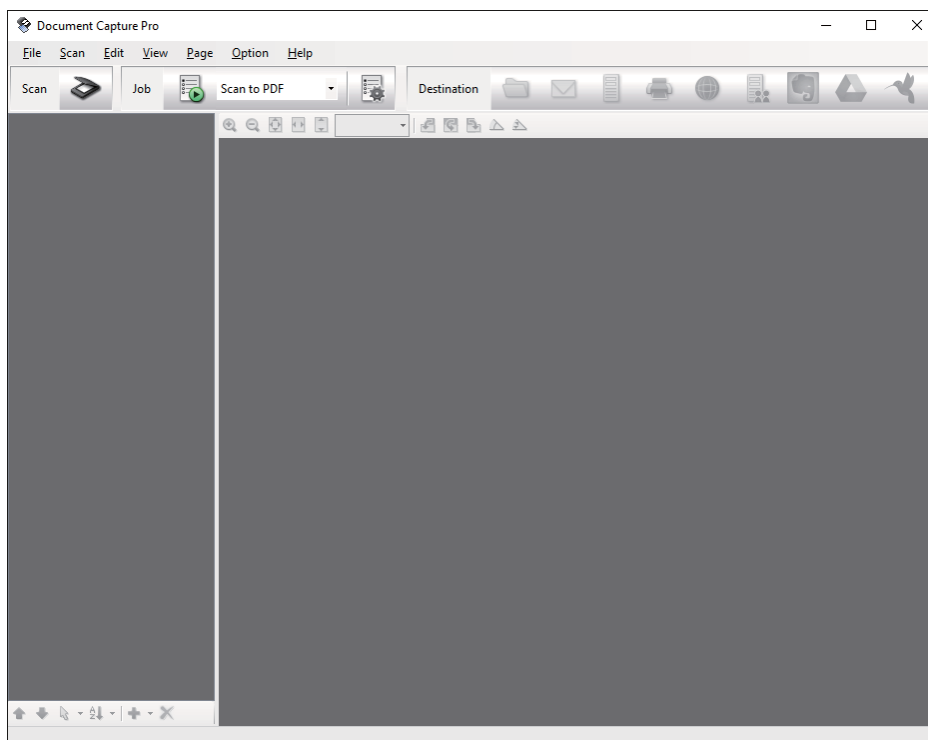
Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

„Windows 7“ / „Windows Vista“ / „Windows XP“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos arba Programos > Epson Software > Document Capture Pro**.

Pastaba:

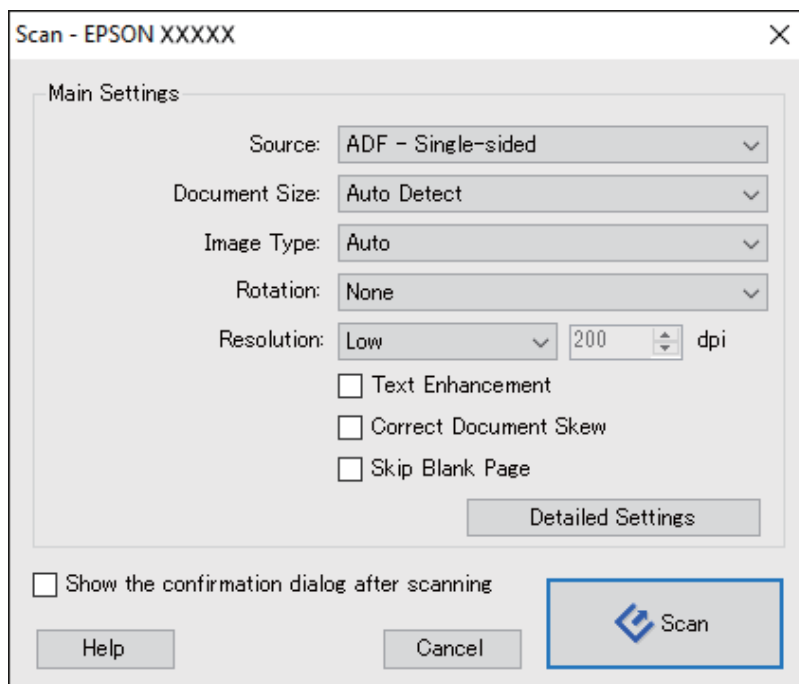
Skaitytuvą, kurį norite naudoti, gali tekti pasirinkti iš skaitytuvų sąrašo.



Paprastas nuskaitymas

3. Spustelėkite .

Rodomas langas **Scan**.



4. Pasirinkite šiuos parametrus.

- Source:** pasirinkite vietą, kur padedamas originalas.
- Document Size:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Image Type:** pasirinkite spalvų tipą, kuriuo norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Rotation:** pasirinkite pasukimo kampą pagal originalą, kuri norite nuskaityti.
- Resolution:** pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:

Taip pat galite reguliuoti vaizdą naudodami šias funkcijas.

- Text Enhancement:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
- Correct Document Skew:** pasirinkite, kad būtų pakoreguotas originalo kreivumas.
- Skip Blank Page:** pasirinkite, kad būtų praleisti balti puslapiai, jei tokių yra originaluose.
- Mygtukas **Detailed Settings:** pasirinkite, kad naudotumėte Epson Scan 2 funkcijas nuskaitytų vaizdų reguliavimui.

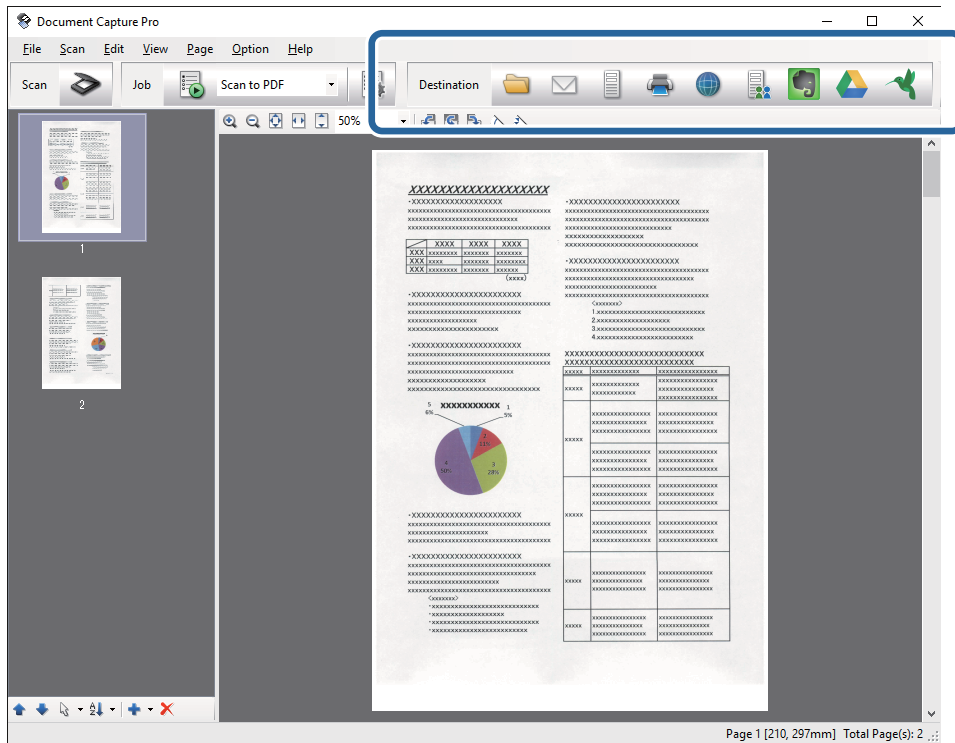
5. Spustelėkite **Scan**.

Nuskaitytas dokumentas rodomas Document Capture Pro.

6. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pageduokite.

Paprastas nuskaitymas

7. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.



Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą piktogramą, parodomas vienas iš langų **Batch Save**, **Transfer Settings** arba kitas langas.

Pastaba:

- Jei norite įkelti vaizdą į debesį, turite iš anksto nustatyti turimą debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.
- Lange **Batch Save** arba **Transfer Settings** spustelėkite **File Name & Separation Settings** ir pasirinkite **Apply job separation**, jeigu norite išrūšiuoti dokumentus į atskirus failus pagal įvairius aptikimo metodus, brūkšninius kodus arba nuskaitytuose vaizduose esantį tekstą.

8. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send** arba **OK**.

9. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą funkciją, nuskaitytas vaizdas įrašomas į aplanką, prisegamas prie el. laiško, įkeliamas į debesį ir pan.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų dėjimas į ADF“ puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo“ puslapyje 20
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture“ puslapyje 13
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas“ puslapyje 27

Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)

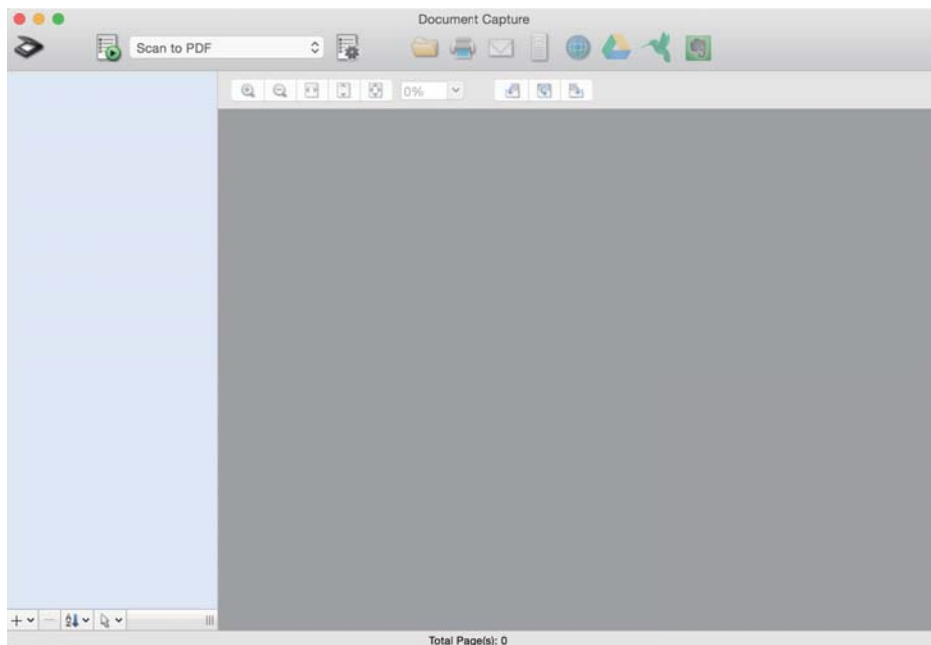
Ši programa leidžia atlikti įvairias užduotis, pvz., įrašyti vaizdą į kompiuterį, siųsti jį el. paštu, spausdinti, įkelti į serverį arba debesį. Norėdami supaprastinti nuskaitymo operacijas, galite užregistruoti nuskaitymo parametrus tam tikroms užduotims. Išsamesnė informacija apie Document Capture: žr. žinyną.

Pastaba:

Naudodamiesi skaitytuvu nenaudokite greitojo naudotojų keitimo funkcijos.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture.

Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > Document Capture.**



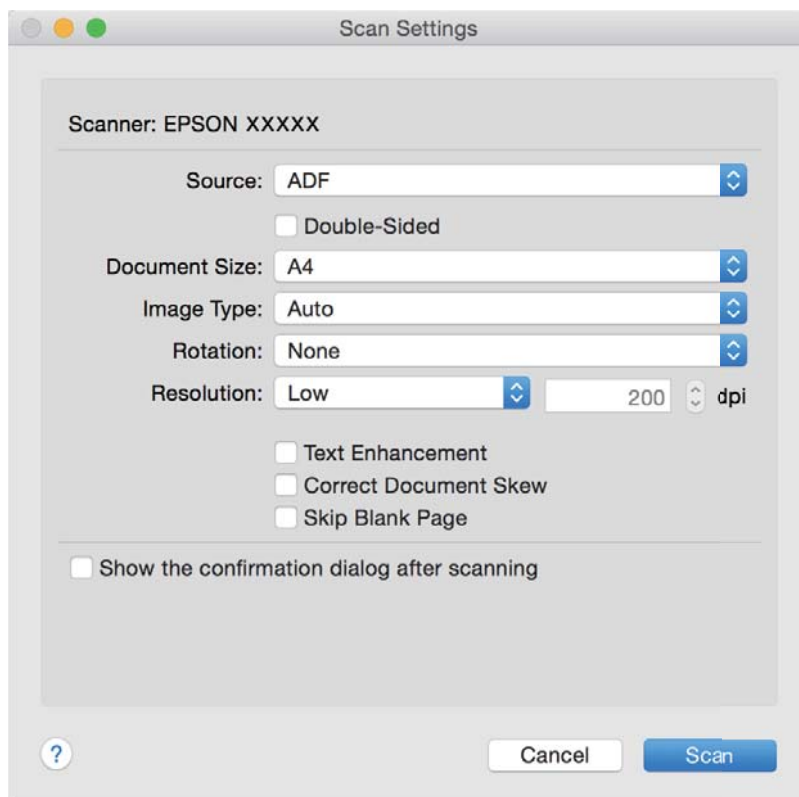
Pastaba:

Skaitytuvą, kurį norite naudoti, gali tekti pasirinkti iš skaitytuvų sąrašo.

Paprastas nuskaitymas

3. Spustelėkite .

Rodomas langas **Scan Settings**.



4. Pasirinkite šiuos parametrus.

- Source:** pasirinkite vietą, kur padedamas originalas.
- Document Size:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Image Type:** pasirinkite spalvų tipą, kuriuo norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Rotation:** pasirinkite pasukimo kampą pagal originalą, kurį norite nuskaityti.
- Resolution:** pasirinkite skiriamąjį gebą.

Pastaba:

Taip pat galite reguliuoti vaizdą naudodami šias funkcijas.

- Text Enhancement:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
- Correct Document Skew:** pasirinkite, kad būtų pakoreguotas originalo kreivumas.
- Skip Blank Page:** pasirinkite, kad būtų praleisti balti puslapiai, jei tokių yra originaluose.

5. Spustelėkite **Scan**.

Nuskaitytas dokumentas rodomas Document Capture.

6. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.

7. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą piktogramą, parodomas vienas iš perkėlimo parametrų langų.

Paprastas nuskaitymas

Pastaba:

- Jei norite įkelti vaizdą į debesį, turite iš anksto nustatyti turimą debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.

8. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send** arba **OK**.

9. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą funkciją, nuskaitytas vaizdas įrašomas į aplanką, prisegamas prie el. laiško, įkeliamas į debesį ir pan.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų dėjimas į ADF” puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo” puslapyje 20
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture” puslapyje 13
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 27

Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku

Nuskaitymą galite atlikti naudodamiesi ant skaitytuvo esančiu mygtuku.

Pastaba:

- Užtikrinkite, kad kompiuteryje įdiegtas Epson Scan 2 ir skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- Kompiuteryje įdiegus Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“), galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir vykdyti užduotį jį paspausdami.

1. Padėkite originalų dokumentą.

2. Paspauskite mygtuką .

Pastaba:

Naudojant Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“) produktas pradeda jam lange **Job Settings** paskirtą užduotį.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų dėjimas į ADF” puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo” puslapyje 20
- ➔ „Mygtukai” puslapyje 11
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture” puslapyje 13
- ➔ „Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį)” puslapyje 48

Išplėstinis nuskaitymas

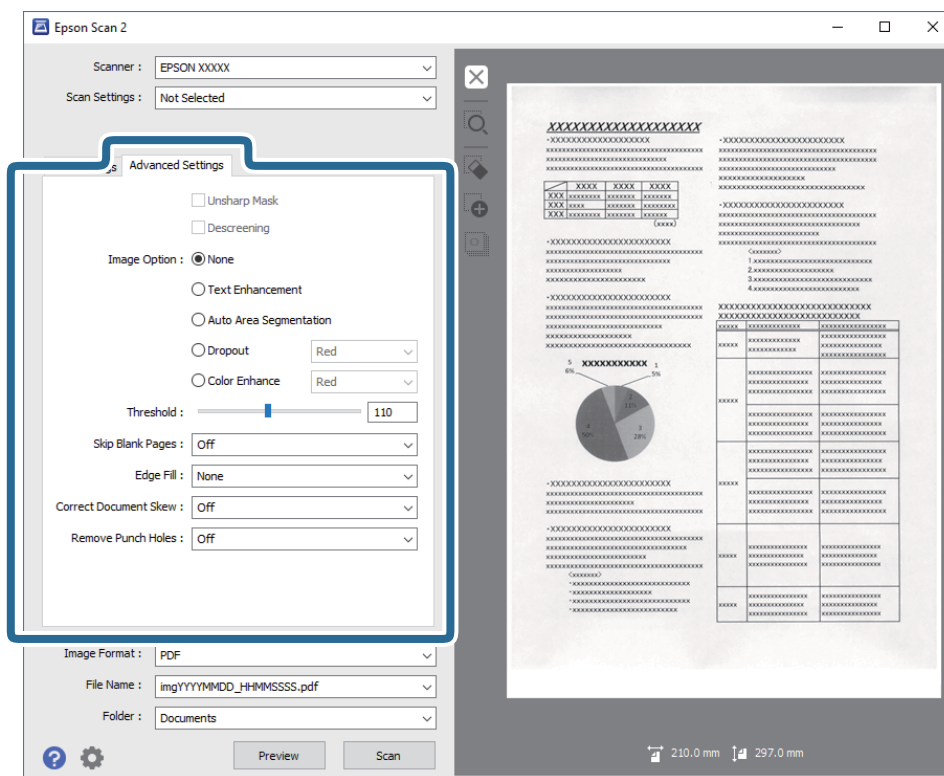
Skenuotų vaizdų sukūrimas pagal jūsų poreikius

Vaizdo koregavimo funkcijos

Nuskaitytus vaizdus galite koreguoti naudodami skirtuko **Papildomi nustatymai** funkcijas Epson Scan 2. Koregavimo rezultatus (išskyrus kai kurias funkcijas) galite peržiūrėti peržiūros lange.

Pastaba:

Priklausomai nuo nustatytų parametrų kai kurie elementai gali būti neprieinami.



Susijusi informacija

- ➔ „Kontūro aštrumas” puslapyje 35
Galite padidinti ir paryškinti vaizdo kontūrus.
- ➔ „Muarų pašalinimas” puslapyje 36
Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.
- ➔ „Teksto patobulinimas” puslapyje 36
Originalė esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.
- ➔ „Autom. srities segmentavimas” puslapyje 37
Galite paryškinti raides ir suvienodinti vaizdus, kai nespaltvotai nuskaitytote dokumentą, kuriame yra vaizdų.
- ➔ „Išmesti” puslapyje 37

Išplėstinis nuskaitymas

Galite pašalinti nurodytą spalvą iš nuskaityto vaizdo ir išsaugoti pilkio pustoniais arba nespaltvotai. Pavyzdžiui, nuskaitydami galite ištrinti žymas ir pastabas, kurias parašėte paraštėse spalvotu rašikliu.

➔ „Spalvos stiprinimas” puslapyje 37

Galite paryškinti nuskaitytame vaizde nurodytą spalvą, tada išsaugokite ją pilkos spalvos pustoniais arba nespaltvotai. Pavyzdžiui galite paryškinti šviesių spalvų raides ar linijas.

➔ „Šviesumas” puslapyje 38

Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.

➔ „Kontrastas” puslapyje 38

Galite nustatyti viso vaizdo kontrastą. Jeigu padidinate kontrastą, ryškios sritys pašviesėja, o tamsios – patamsėja. Kita vertus, sumažinus kontrastą, skirtumai tarp ryškių ir tamsių vaizdo vietų tampa mažiau pastebimi.

➔ „Gama” puslapyje 38

Galite nustatyti viso vaizdo gamą (tarpinio diapazono ryškumą). Jeigu vaizdas yra per šviesus arba per tamsus, galite sureguliuoti ryškumą.

➔ „Slenkstis” puslapyje 39

Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.

➔ „Praleisti tuščius lapus” puslapyje 39

Galite praleisti tuščius puslapius, jeigu jų yra originaluose.

➔ „Krašto užpildymas” puslapyje 39

Galite pašalinti šešėlį, sukurtą aplink nuskaitytą vaizdą.

➔ „Pataisyti dokumento perkrypą” puslapyje 40

Galite pataisyti kreivai nuskaitytą originalų dokumentą.

➔ „Šalinti skylės” puslapyje 40

Galite pašalinti skylučių šešėlius nuskaitytame vaizde, nuskaitydami originalus su skylamušiu padarytomis skylutėmis.

Kontūro aštrumas

Galite padidinti ir paryškinti vaizdo kontūrus.



Pastaba:

Ši funkcija neveikia pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta**.

Išplėstinis nuskaitymas

Muarų pašalinimas

Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.



Kad patikrintumėte, ar yra muaro artefaktų, nustatykite vaizdo rodyką kaip 100 % (1:1). Jei rodomas vaizdas yra sumažinimas, vaizdas atrodo nelygus, gali atrodyti, kad jame yra muaro artefaktų.

Pastaba:

- Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** kaip 600 dpi ar mažiau.
- Ši funkcija neprieinama pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta**.
- Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.
- Ši funkcija sumažina nuskaityto vaizdo ryškumą.

Vaizdo parinktis

Galite pasirinkti nuskaityto vaizdo efektą.

Teksto patobulinimas

Originalė esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.



Galite pasirinkti efekto lygį, pasirinkdami skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Spalva** arba **Pilkumo tonai**.

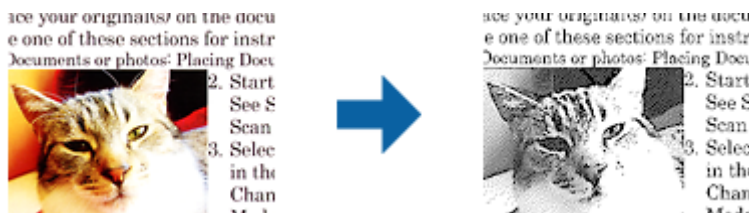
Pastaba:

Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** tie 600 dpi arba žemesniu nustatymu.

Išplėstinis nuskaitymas

Autom. srities segmentavimas

Galite paryškinti raides ir suvienodinti vaizdus, kai nespaltovai nuskaityte dokumentą, kuriame yra vaizdų.



Galite reguliuoti originalo vaizdų kokybę, pasirinkdami **Šviesumas** ir **Kontrastas**.

Pastaba:

- Šios funkcijos nustatymus galite keisti tik pasirinkę skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta**.
- Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** tie 600 dpi arba žemesniu nustatymu.

Išmesti

Galite pašalinti nurodytą spalvą iš nuskaityto vaizdo ir išsaugoti pilkio pustoniais arba nespaltovai. Pavyzdžiui, nuskaitydami galite ištrinti žymas ir pastabas, kurias parašėte paraštėse spalvotu rašikliu.



Iš spalvų sąrašo pasirinkus **Tinkinti Išmesti**, galite atlikti nustatymus spalvai, kurią norite pašalinti, tuo pačiu metu matydami peržiūros langą (tik „Windows“).

Pastaba:

Ši funkcija neprieinama pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Automat. arba Spalva**.

Spalvos stiprinimas

Galite paryškinti nuskaitytame vaizde nurodytą spalvą, tada išsaugokite ją pilkos spalvos pustoniais arba nespaltovai. Pavyzdžiui galite paryškinti šviesių spalvų raides ar linijas.



Jei pasirinksite **Tinkinti** iš spalvų sąrašo **Spalvos stiprinimas**, galėsite atlikti spalvos, kurią norite paryškinti, nustatymus, tikrindami vaizdą peržiūros lange (tik Windows).

Pastaba:

Ši funkcija neveikia pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Automat. arba Spalva**.

Išplėstinis nuskaitymas

Šviesumas

Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.



Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Kontrastas

Galite nustatyti viso vaizdo kontrastą. Jeigu padidinate kontrastą, ryškios sritys pašviesėja, o tamsios – patamsėja. Kita vertus, sumažinus kontrastą, skirtumai tarp ryškių ir tamsių vaizdo vietų tampa mažiau pastebimi.



Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Gama

Galite nustatyti viso vaizdo gamą (tarpinio diapazono ryškumą). Jeigu vaizdas yra per šviesus arba per tamsus, galite sureguliuoti ryškumą.



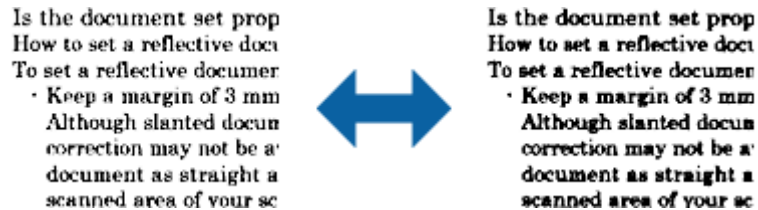
Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Išplėstinis nuskaitymas

Slenkstis

Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.



Pastaba:

Ši funkcija gali būti neprieinama priklausomai nuo parametrų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** arba parametrų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Praleisti tuščius lapus

Galite praleisti tuščius puslapius, jeigu jų yra originaluose.

Galite pasirinkti tuščių puslapių aptikimo lygį. Jeigu nustatysite aukštą lygį, gali būti praleisti šviesių spalvų originalai arba jie gali būti kompensuoti kaip tušti puslapiai.

Jei rezultatas ne toks, kokio tikėjotės, pasirinkite **Praleisti tuščius lapus** > **Nustatymai**, tada nustatykite **Naudotojo nustat. Lygis**. Dar kartą pasirinkite **Praleisti tuščius lapus** > **Naudotojo nustat. Lygis**.

Pastaba:

- Kai kurie puslapiai gali būti netinkamai praleisti kaip tušti puslapiai.
- Ši funkcija neveikia nuskaitant dvipusius susegtus originalus.

Krašto užpildymas

Galite pašalinti šešėlį, sukurtą aplink nuskaitytą vaizdą.



Naudojant dvipusio nuskaitymo funkciją, kraštų užpildymo ribų nustatymai yra apverčiami veidrodiniu būdu, kad būtų nuskaityta originalo galinė pusė.

Pasirinkus **Nustatymai**, bus rodomas langas **Krašto užpildymo lygis**, ir galite nustatyti kraštų užpildymo ribas viršuje, apačioje, kairėje ir dešinėje.

Pastaba:

Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Išplėstinis nuskaitymas

Pataisyti dokumento perkrypą

Galite pataisyti kreivai nuskaitytą originalų dokumentą.



Išj.

Originalaus dokumento kreivumas nepataisytas.

Popierius sukreivintas

Pataiso kreivai pateiktus ir nuskaitytus originalius dokumentus.

Turinys sukreivintas

Pataiso kreivai atspausdinto originalaus dokumento turinį ir pan.

Popierius ir turinys sukreivinti

Pataiso kreivai pateiktą originalų dokumentą ir jo turinį.

Pastaba:

- Naudojant šią funkciją kreivai pateiktos sritys pataisomos balta spalva.
- Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** kaip 600 dpi ar mažiau.
- Šiai funkcijai gali nepavykti pataisyti pernelyg kreivų dokumentų.
- Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Šalinti skylės

Galite pašalinti skylučių šešėlius nuskaitytame vaizde, nuskaitydami originalus su skylamušiu padarytomis skylutėmis.

Galite pašalinti apvalių arba kvadratinių skylučių šešėlius, esančius 20 mm (0,79 col.) atstumu nuo originalo krašto.



Pastaba:

- Ši funkcija veikia tik tada, kai nuskaitytą baltus arba šviesius originalus.
- Atsižvelgiant į nuskaitytus originalus, padarytų skylučių šešėlių pašalinti gali nepavykti.
- Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Nuskaitytų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2

Nuskaitytus vaizdus galite redaguoti naudodami skirtuko **Pagrindiniai nustat.** funkcijas Epson Scan 2.

Brošiūravimas

Nuskaitydami abi originalo puses, galite susegti vaizdus priekinėje arba galinėje pusėje. Pasirinkite vaizdų susegimo išdėstymą.

Pastaba:

Ši funkcija veikia, kai pasirenkate **Dvipusis** skirtuke **Nuskaityma pusė**.

Pasukite

Galite pasukti originalą pagal laikrodžio rodyklę ir nuskaityti jį. Pasirinkite pasukimo kampą, atsižvelgdami į originalą, kurį norite nuskaityti.

Pastaba:

Jei pasirinksite **Automat.** ir nuskaitysite originalą, vaizdas bus pasuktas nustačius informaciją apie teksto orientaciją. Tačiau tai gali šiek tiek užtrukti, atsižvelgiant į vaizdo dydį ir pan.

Automat. veikia tik tada, jei įdiegtas EPSON Scan OCR komponentas (Windows) arba EPSON Scan 2 OCR komponentas (Mac OS X).

Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti

Galite išsaugoti nuskaitytą vaizdą kaip PDF, kuriame galima ieškoti. Tai PDF tipas su integruotais tekstiniais duomenis.

Pastaba:

- Tekstas originaliuose dokumentuose atpažįstamas naudojant optinį simbolių atpažinimą (angl. OCR) ir integruojamas į nuskaitytą vaizdą.
- Ši funkcija prieinama tik įdiegus EPSON Scan OCR komponentą („Windows“) ar Epson Scan 2 OCR komponentą („Mac OS X“).

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Epson Scan 2.
3. Pasirinkite parametrus kiekvienam elementui skirtuke **Pagrindiniai nustat.**
4. Spustelėkite **Peržiūra**.
5. Vėl įdėkite išstumtą originalų dokumentą naudodami ADF.
6. Patikrinkite peržiūrą ir, jei reikia, pasirinkite kitus parametrus skirtuke **Papildomi nustatymai**.
7. Pasirinkite **PDF, kuriame galima ieškoti** iš sąrašo **Vaizdo formatas**.
8. Pasirinkite **Parinktys** iš sąrašo **Vaizdo formatas**, kad atidarytumėte langą **Vaizdo formato parinktys**.
9. Pasirinkite skirtuką **Tekstas** lange **Vaizdo formato parinktys**.

Išplėstinis nuskaitymas

10. Patikrinkite, ar sąrašė **Teksto kalba** pasirinkta originalo kalba.
11. Spustelėkite **GERAI**, jeigu norite užverti langą **Vaizdo formato parinktys**.
12. Patikrinkite išsaugoto failo pavadinimą, rodomą **Failo pavadinimas**.
13. Pasirinkite aplanką, į kurį išsaugoti nuskaitytą vaizdą iš sąrašo **Aplankas**.
14. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Nuskaitytas vaizdas bus išsaugotas kaip PDF, kuriame galima ieškoti.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2” puslapyje 24
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF” puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo” puslapyje 20
- ➔ „Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti” puslapyje 63

Išsaugojimas „Office“ failo formatu (tik „Windows“)


Galite išsaugoti nuskaitytą vaizdą kaip „Microsoft® Office“ formato failą naudodami Document Capture Pro.

Galite pasirinkti šiuos formatus.

- Microsoft® Word (.docx)
- Microsoft® Excel® (.xlsx)
- Microsoft® PowerPoint® (.pptx)

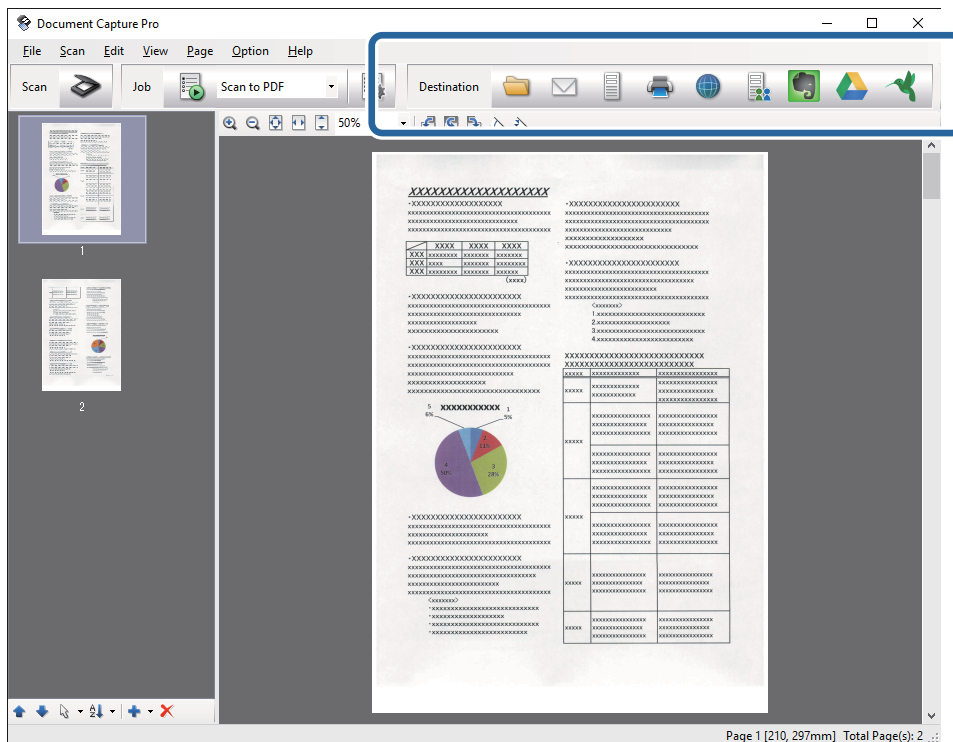
Pastaba:

Ši funkcija prieinama tik įdiegus EPSON Scan OCR komponentą.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro.
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.

Išplėstinis nuskaitymas

6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.



Atidaromas **Batch Save, Transfer Settings** ar kitas langas.

7. Pasirinkite „Office“ failo formatą, kurį norite išsaugoti, pagal sąrašą **File Type**.
8. Spustelėkite **Options**, kad būtų rodomas langas **Detailed Settings**.
9. Pasirinkite parametrus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**, kad uždarytumėte langą **Detailed Settings**.
10. Pasirinkite kitus reikiamus parametrus ir spustelėkite **Send** arba **OK**.
Nuskaitytas vaizdas išsaugomas „Office“ failo formatu.

Susijusi informacija


- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 28
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF" puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo" puslapyje 20

Įvairūs išsaugojimo ir perkėlimo tipai

Nuskaitytų vaizdų rūšiavimas ir išsaugojimas į atskirą aplanką (tik „Windows“)

Nuskaitytus vaizdus galite automatiškai rūšiuoti ir išsaugoti juos į atskirą aplanką naudodami Document Capture Pro.

Kad rūšiuotumėte nuskaitytus vaizdus, galite naudoti įvairius aptikimo būdus, pvz., tarp originalų įdėti tuščius puslapius arba originaluose naudoti brūkšninius kodus.

1. Įdėkite originalus su indikatoriais, pvz., tuščiais puslapiais, tarp lapų, kur norite atskirti nuskaitytus vaizdus.
2. Paleiskite Document Capture Pro.
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą pasirinkite paskirties vietą.
Rodomas langas **Batch Save** arba **Transfer Settings**.
7. Spustelėkite **File Name & Separation Settings**.
8. Pasirinkite **Apply job separation** ir spustelėkite **Separation Settings**.
9. Pasirinkite atskyrimo metodą ir aplanko vardo nurodymo būdą lange **Job Separation Settings** ir spustelėkite **OK**.
10. Pasirinkite kitus parametrus lange **File Name & Separation Settings** ir spustelėkite **OK**.
11. Pasirinkite kitus parametrus lange **Batch Save** arba **Transfer Settings** ir spustelėkite **OK** arba **Send**.
Nuskaityti vaizdai išsaugomi atskirai pagal pasirinktą atskyrimo metodą.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 28
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF" puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo" puslapyje 20


Nuskaitymas į debesį

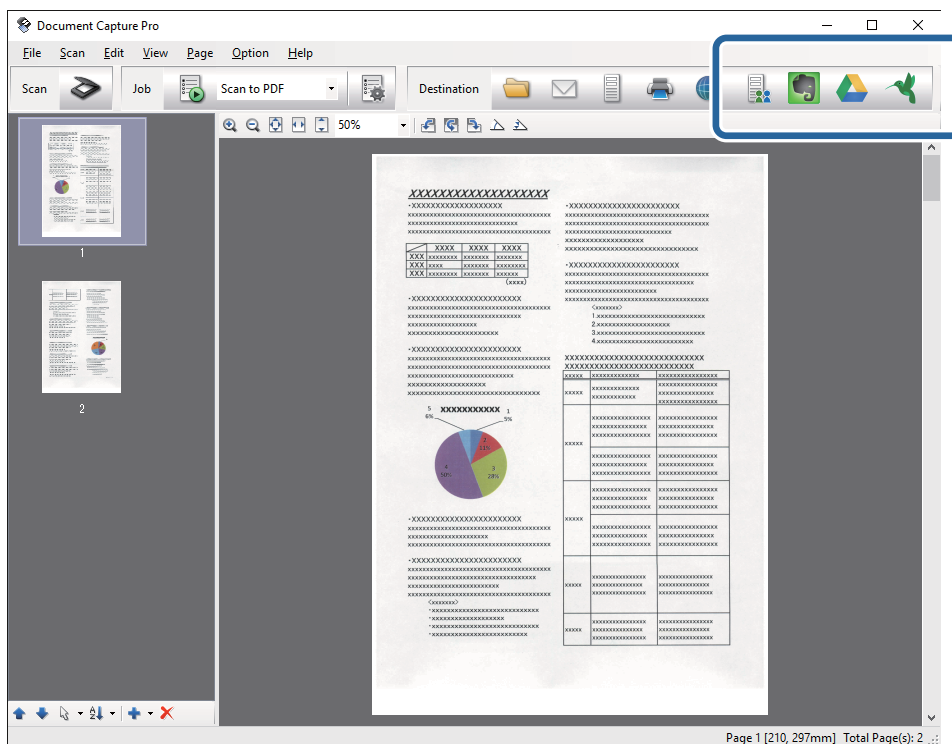
Galite įkelti nuskaitytus vaizdus į debesį naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

Išplėstinis nuskaitymas

Pastaba:

- Prieš naudodami šią funkciją sukurkite debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pageduokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite paskirties piktogramą.



Rodomas langas **Transfer Settings**.

7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send**.
Nuskaitytas vaizdas nusiunčiamas į pasirinktą debesį.



Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)“ puslapyje 28
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)“ puslapyje 31
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF“ puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo“ puslapyje 20

Išplėstinis nuskaitymas

Įkėlimas į FTP serverį

Galite įkelti nuskaitytus vaizdus į FTP serverį naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite  .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą  .
Rodomas langas **Transfer Settings**.
7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send**.

Pastaba:

Dėl FTP serverio parametrų susisiekite su tinklo administratoriumi.


Nuskaitytas vaizdas nusiunčiamas į FTP serverį.

Susijusi informacija


- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)“ puslapyje 28
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)“ puslapyje 31
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF“ puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo“ puslapyje 20

Nuskaitytų vaizdų pridėjimas prie el. laiško

Galite tiesiogiai pridėti nuskaitytus vaizdus prie el. laiško naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite  .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.

Išplėstinis nuskaitymas

6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą .
Rodomas langas **Batch Save**.
7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**.
Automatiškai paleidžiamas kompiuterio el. pašto klientas, nuskaitytas vaizdas pridedamas prie el. laiško.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 28
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)" puslapyje 31
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF" puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo" puslapyje 20



Nuskaitytų vaizdų spausdinimas

Galite atspausdinti nuskaitytus vaizdus tiesiogiai per prie kompiuterio prijungtą „Epson“ spausdintuvą.

Pastaba:

Prieš naudodami šią funkciją patikrinkite šiuos dalykus.

- „Epson“ spausdintuvus prijungtas prie to paties kompiuterio kaip ir skaitytuvas.
- Kompiuteryje tinkamai įdiegta spausdintuvo tvarkyklė.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą .
Atsiveria langas **Print Settings**.
7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**.
Nuskaitytas vaizdas atspausdinamas per spausdintuvą.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 28
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)" puslapyje 31
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF" puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo" puslapyje 20


Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį)

Galite sukurti „užduotį“, kuri yra nurodytų nuskaitymo parametrų, pvz., rūšiavimo metodo, išsaugojimo formato, paskirties vietos ir pan., rinkinys.

Galite nustatyti užduotį Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).



Taip pat galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir vykdyti užduotį paspaudus mygtuką.

Užduoties nustatymas

1. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
2. Spustelėkite piktogramą  (**Manage Job**) pagrindiniame lange.
Rodomas langas **Job Management**.
3. Lange **Job Management** spustelėkite **Add** („Windows“) arba „+“ piktogramą (Mac OS X).
Atsiveria langas **Job Settings**.
4. Pasirinkite užduoties parametrus skirtuke **Job Settings**.
 - Job Name:** įveskite užduoties pavadinimą.
 - Skirtukas **Scan:** nustatykite nuskaitymo parametrus skirtuke.
 - Skirtukas **Output:** nustatykite nuskaityto vaizdo išvesties formatą skirtuke.
 - Destination:** pasirinkite paskirties vietą, kurioje norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
5. Spustelėkite **OK**, jeigu norite užverti langą **Job Settings**.
6. Spustelėkite **OK** lange **Job Management**.
Šis darbas nustatytas Document Capture Pro ar Document Capture.

Užduoties priskyrimas skaitytuvo mygtukui

Galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir paleisti šią užduotį paspaudę mygtuką.

1. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
2. Spustelėkite piktogramą  (**Manage Job**) pagrindiniame lange.
Rodomas langas **Job Management**.
3. Spustelėkite **Event Settings** lange **Job Management** („Windows“) arba piktogramą  ekrano apačioje („Mac OS X“).
4. Spustelėkite užduoties pavadinimą, kad iš išplečiamojo meniu pasirinktumėte darbą, kurį norite priskirti.

Išplėstinis nuskaitymas

5. Spustelėkite **OK** lange **Job Management**.
Darbas priskiriamas skaitytuvo mygtukui.

Susijusi informacija

- ➔ „Mygtukai” puslapyje 11
- ➔ „Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku” puslapyje 33
- ➔ „Originalų dėjimas į ADF” puslapyje 17
- ➔ „Originalų dėjimas ant skaitytuvo stiklo” puslapyje 20


Techninė priežiūra

Skaitytuvo išorės valymas

Nuvalykite nešvarumus nuo korpuso išorės sausa šluoste ar šluoste, sudrėkinta nedideliu kiekiu valiklio ir vandens.

! *Svarbu:*

- Valydami skaitytuvą niekada nenaudokite alkoholio, skiediklio ir kokio koroziją sukeliančio tirpiklio. Gali atsirasti deformacijų ar dėmių.*
- Neleiskite vandeniui patekti į produkto vidų. Tai gali sukelti gedimą.*
- Niekada neatidarykite skaitytuvo korpuso.*

1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Ištraukite maitinimo laidą iš skaitytuvo.
3. Išvalykite išorinę korpuso dalį šluoste, sudrėkinta švelniai veikiančiu valikliu ir vandeniu.

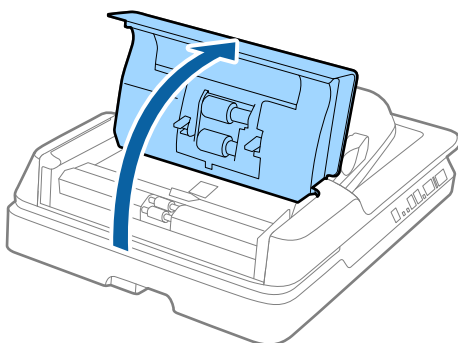
ADF valymas

Naudojant skaitytuvą po kurio laiko popieriaus kelyje nusėdusios popieriaus ir kambario dulkės gali sukelti popieriaus tiekimo ar nuskaityto vaizdo kokybės problemų. Tokiais atvejais ar kompiuteryje pasirodžius žinutei, nurodančiai atlikti valymą, išvalykite ADF.

! *Svarbu:*

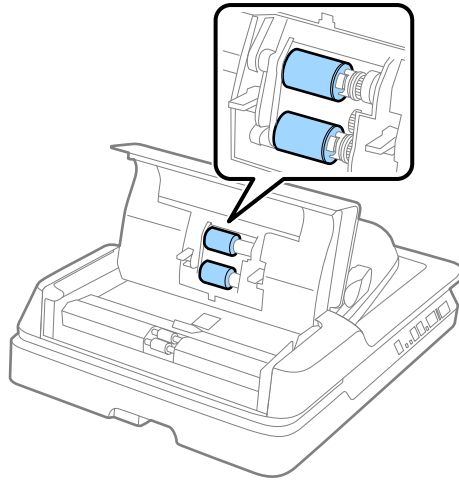
- Valydami skaitytuvą niekada nenaudokite alkoholio, skiediklio ir kokio koroziją sukeliančio tirpiklio. Gali atsirasti deformacijų ar dėmių.*
- Niekada nepurškite skysčio ar tepalo ant skaitytuvo. Dėl įrangos ir elektros instaliacijos pažeidimo skaitytuvas gali neveikti tinkamai.*
- Niekada neatidarykite skaitytuvo korpuso.*

1. Atidarykite automatinio dokumentų tiektuvo dangtį.

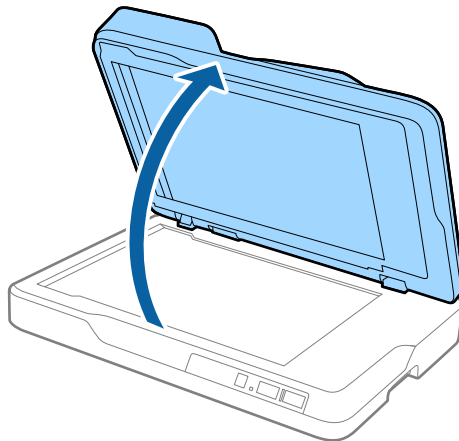


Techninė priežiūra

2. Naudodami minkštą, sausą audeklą nuvalykite popieriaus ir kambario dulkes nuo velenėlio.

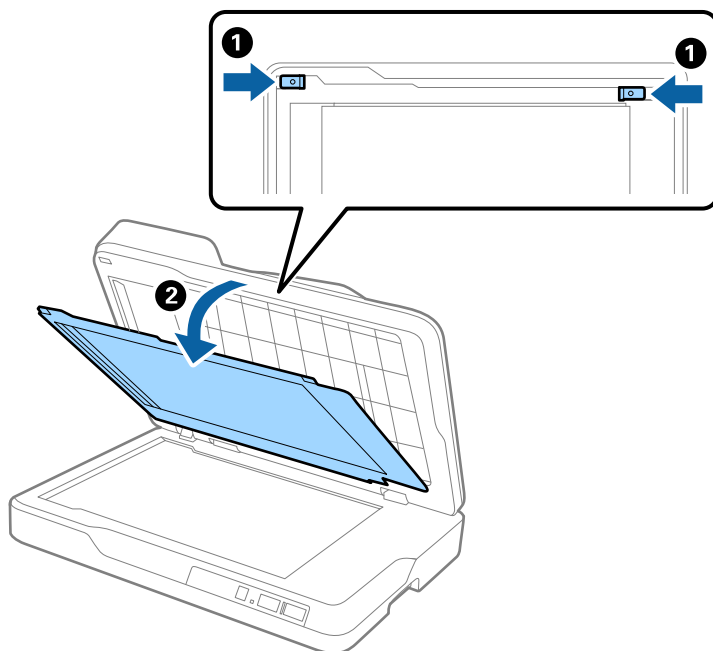


3. Uždarykite automatinio dokumentų tiektuvo dangtį.
4. Atidarykite automatinį dokumentų tiekuvą.

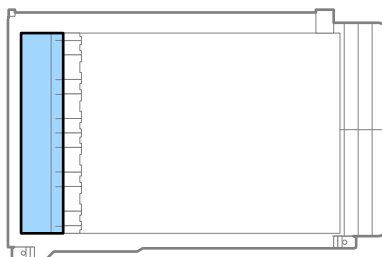


Techninė priežiūra

5. Išimkite dokumentų skydelį.



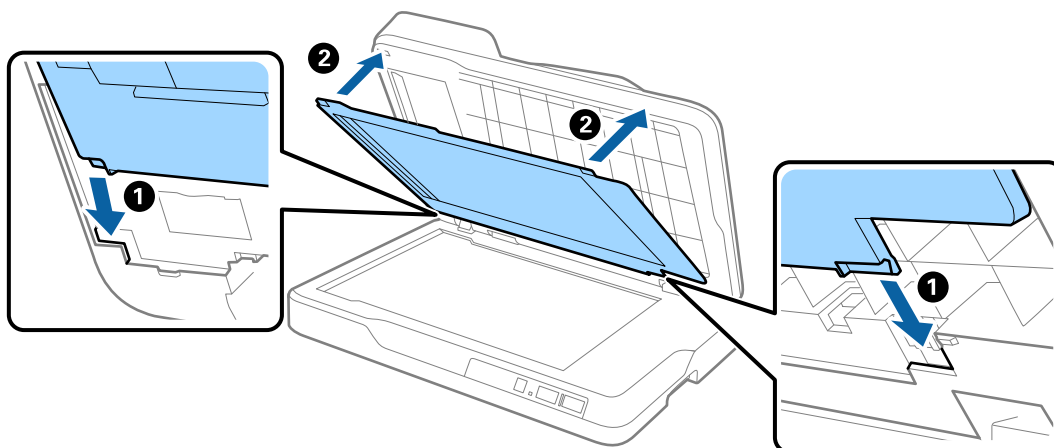
6. Naudodami minkštą, sausą audeklą nuvalykite permatomas kitos dokumentų kilimėlio pusės dalis.



Svarbu:

Nevalykite permatomos dalies pernelyg stipriai. Tai gali ją pažeisti.

7. Pritvirtinkite dokumentų kilimėlį.



- Uždarykite automatinį dokumentų tiekuvą.

Skaitytuvo stiklo valymas

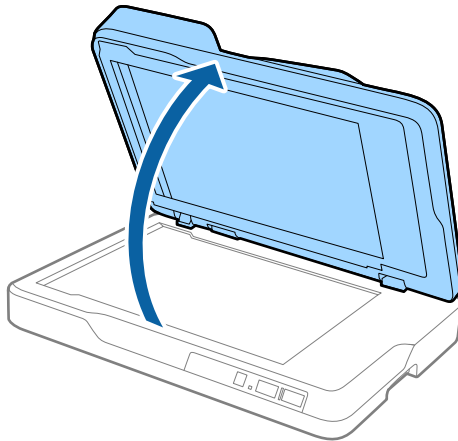
Jei nuskaityti vaizdai susitepę ar nusitrynę, nuvalykite skaitytuvo stiklą.



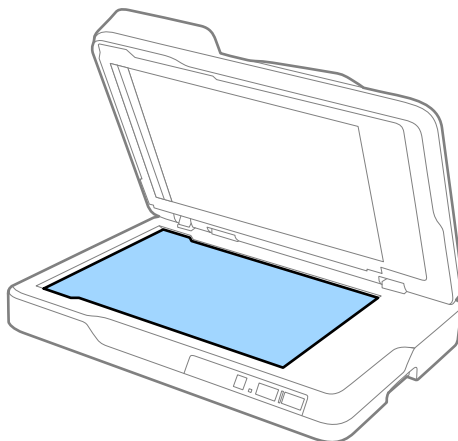
Svarbu:

- Valydami skaitytuvą niekada nenaudokite alkoholio, skiediklio ir kokio koroziją sukeliančio tirpiklio. Gali atsirasti deformacijų ar dėmių.
- Niekada nepurškite skysčio ar tepalo ant skaitytuvo. Dėl įrangos ir elektros instaliacijos pažeidimo skaitytuvas gali neveikti tinkamai.
- Niekada neatidarykite skaitytuvo korpuso.

- Atidarykite automatinį dokumentų tiekuvą.



- Naudodami minkštą, sausą audeklą nuvalykite skaitytuvo stiklo paviršių.



**Svarbu:**

- Nespauskite stiklo per stipriai.
- Nenaudokite šepetėlio ar kieto daikto. Bet kokie stiklo įbrėžimai gali paveikti nuskaitymo kokybę.
- Jei stiklo paviršius suteptas tepalu arba kokia nors kitokia sunkiai pašalinama medžiaga, norėdami ją pašalinti panaudokite šiek tiek stiklo valiklio ir minkšto audeklo šluostę. Nušluostykite visą likusį skystį.

3. Uždarykite automatinį dokumentų tiektuvą.

Energijos tausojimas

Galite tausoti energiją naudodami miego režimą arba automatinio išjungimo režimą, kai skaitytuvas nenaudojamas. Galite nustatyti laiko tarpą, po kurio skaitytuvas persijungs į miego režimą ar automatiškai išsijungs. Bet koks padidinimas turės įtakos produkto energiniam efektyvumui. Prieš atlikdami pakeitimus atsižvelkite į aplinkosaugą.

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.

- „Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pradžios ekranas > Taikomosios programos > Epson > Epson Scan 2 Utility.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

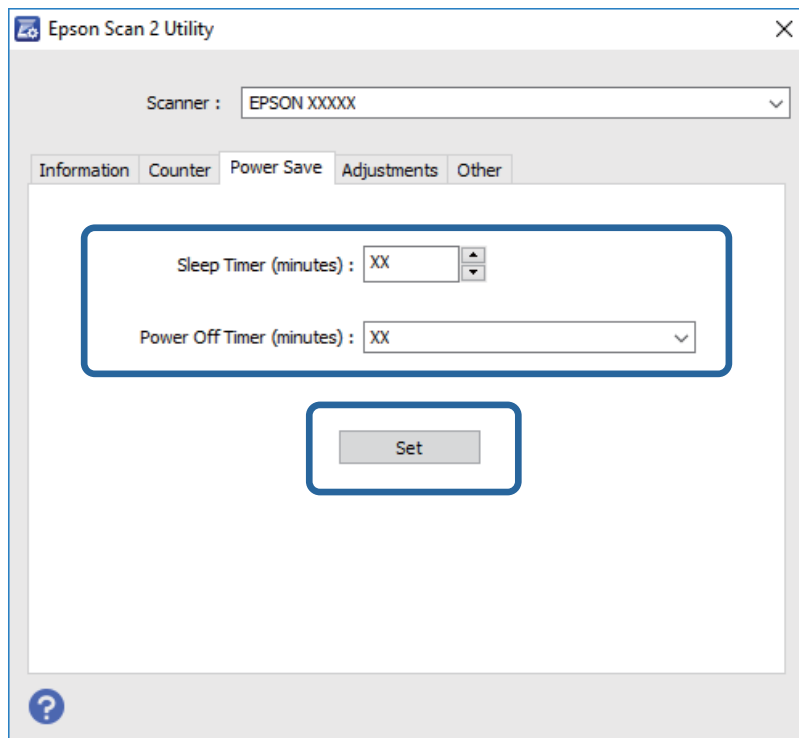
- „Mac OS X“

Pasirinkite **Eiti > Taikomosios programos > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Spustelėkite skirtuką **Energijos taupymas**.

Techninė priežiūra

3. Nustatykite **Išj. laikmatis (minutės)** arba **Išjungimo laikmatis (minutės)** ir spustelėkite **Nustatyti**.




Skaitytuvo gabenimas

Jeigu reikia transportuoti skaitytuvą, kad jį perkeltumėte ar remonto tikslais, vadovaukitės skaitytuvo pakuotės apačioje pateiktais nurodymais.

Perspėjimas:

Nešdami skaitytuvą laikykite rankas po skaitytuvu kraštuose ir neškite skaitytuvą horizontalioje padėtyje. Jei nešant skaitytuvą paverčiamas arba nešamas vertikaliai, gali atsidaryti automatinis dokumentų tiek tuvas. Tai gali sužeisti.

1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Ištraukite maitinimo laidą iš skaitytuvo.
3. Ištraukite USB laidą.
4. Įsitikinkite, kad skaitytuvo viduje nėra originalų.
5. Uždėkite pakavimo medžiagas, kurios buvo pateiktos kartu su skaitytuvu, tada vėl supakuokite skaitytuvą į originalią arba į panašią tvirtą dėžę.

Taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas

Naujindami taikomas programas arba programinę aparatinę įrangą, galite išspręsti tam tikras problemas, pagerinti esamas funkcijas arba pridėti naujų. Įsitikinkite, kad naudojate naujausias taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos versijas.

1. Įsitikinkite, kad skaitytuvas sujungtas su kompiuteriu, o kompiuteris prijungtas prie interneto.
2. Paleiskite EPSON Software Updater ir naujinkite taikomas programas arba programinę aparatinę įrangą.

Pastaba:

„Windows Server“ operacinės sistemos yra nepalaikomos.

„Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.

„Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

„Windows 7“ / „Windows Vista“ / „Windows XP“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos arba Programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.

„Mac OS X“

Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.



Svarbu:

Naujinimo metu neišjunkite kompiuterio arba skaitytuvo.

Pastaba:

Jeigu sąraše nerandate taikomosios programos, kurią norite naujinti, negalite jos naujinti, naudodamiesi EPSON Software Updater. Naujausias taikomųjų programų versijos ieškokite vietinėje „Epson“ interneto svetainėje.

<http://www.epson.com>

Problemų sprendimas

Skaitytuvo triktys

Skaitytuvo lemputės rodo klaidą

Jei skaitytuvo lemputės rodo klaidą, patikrinkite šiuos dalykus.

- Įsitikinkite, kad skaitytuvo viduje nėra užstrigusių originalų.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvo dangtis yra tinkamai uždarytas.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- Įsitikinkite, kad programa Epson Scan 2 įdiegta tinkamai.
- Jei nepavyksta programinės aparatinės įrangos naujinimas ir skaitytuvas išsijungia į atkūrimo režimą, vėl atnaujinkite programinę aparatinę įrangą naudodami USB jungtį.
- Išjunkite skaitytuvą ir vėl jį įjunkite. Jei tai neišsprendžia problemos, skaitytuvas gali būti sugedęs arba gali reikėti pakeisti skaitytuvo šviesos šaltinį. Susisiekite su pardavėju.

Susijusi informacija

- ➔ „Klaidų indikatoriai” puslapyje 12
- ➔ „Tiekiami keli originalūs dokumentai” puslapyje 60

Skaitytuvas neįsijungia

- Įsitikinkite, kad maitinimo laidas tinkamai prijungtas prie skaitytuvo ir elektros šaltinio.
- Patikrinkite, ar elektros šaltinyje yra srovė. Įjunkite kitą prietaisą į elektros šaltinį ir patikrinkite, ar galite įjungti maitinimą.

Problemos su nuskaitymo pradžia

Nepavyksta pradėti Epson Scan 2

- Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- Įsitikinkite, kad USB laidas patikimai prijungtas prie skaitytuvo ir kompiuterio.
- Naudokite su skaitytuvu pristatomą USB laidą.
- Jei naudojate skaitytuvą kartu su tinklo sąsajos prietaisu, įsitikinkite, kad tinklo laidas yra patikimai prijungtas.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvas įjungtas.
- Palaukite, kol nustos mirksėti būsenos lemputė, ir skaitytuvas bus parengtas nuskaitymui.
- Prijunkite skaitytuvą tiesiogiai prie kompiuterio USB prievado. Skaitytuvas gali veikti netinkamai, jeigu jis prie kompiuterio prijungtas per vieną ar daugiau USB šakotuvų.

Problemų sprendimas

- ❑ Jei naudojate bet kurią su TWAIN suderinamą taikomąją programą, įsitikinkite, kad skaitytuvo arba šaltinio nustatymuose pasirinktas tinkamas skaitytuvas.

Paspaudus skaitytuvo mygtuką nepaleidžiama tinkama taikomoji programa

- ❑ Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- ❑ Įsitikinkite, kad Epson Scan 2 ir kitos programos tinkamai įdiegtos.
- ❑ Įsitikinkite, kad tinkamai įdiegtas Document Capture Pro („Windows“) ar Document Capture („Mac OS X“).
- ❑ Patikrinkite, ar Document Capture Pro („Windows“) ar Document Capture („Mac OS X“) skaitytuvo mygtukui buvo priskirtas tinkamas parametras.

Susijusi informacija

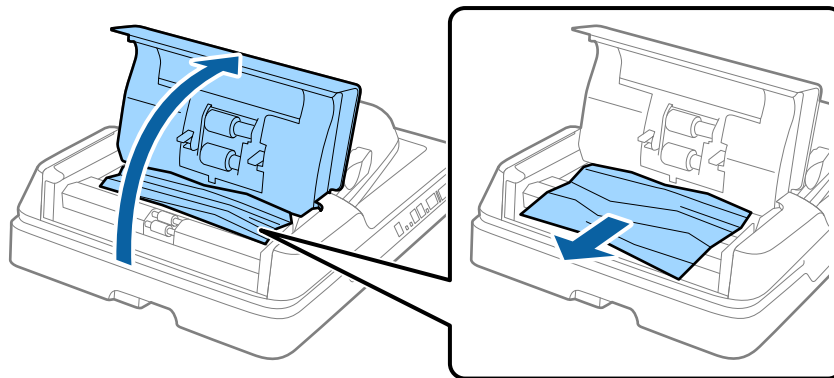
- ➔ „Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku“ puslapyje 33

Popieriaus tiekimo problemos

Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo

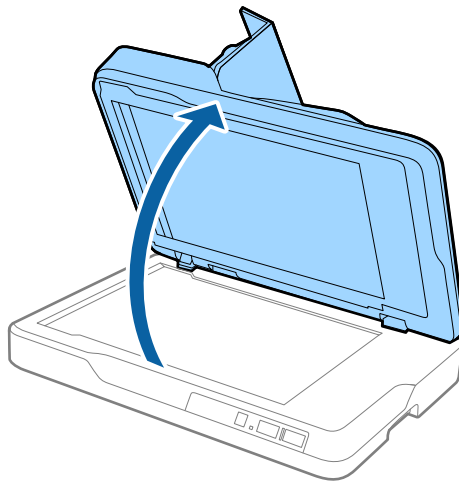
Jei ADF užstrigo originalas, laikykitės šių žingsnių, kad jį pašalintumėte.

1. Išimkite visus likusius originalus iš įvesties dėklo.
2. Atidarykite ADF dangtį ir išimkite užstrigusius originalus.

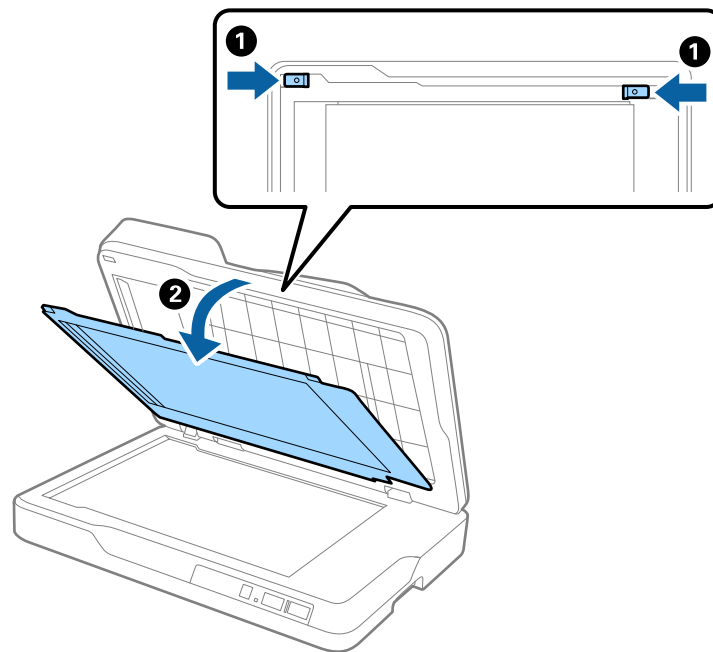


Problemų sprendimas

3. Jei negalite išimti originalų, pakelkite ADF. Keldami ADF įsitikinkite, kad atidarytas ADF dangtis.

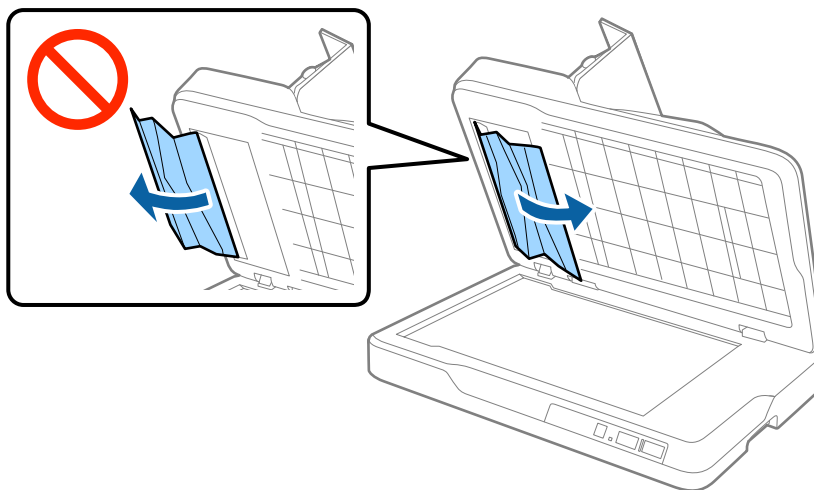


4. Išimkite dokumentų skydelį.



Problemų sprendimas

5. Atsargiai ištraukite skaitytuvo viduje užstrigusius originalus.



6. Pritvirtinkite dokumentų kilimėlį.
7. Uždarykite ADF ir ADF dangtį.

Tiekiami keli originalūs dokumentai

Jei dažnai tiekiami keli originalūs dokumentai, išbandykite šiuos veiksmus.

- Jei įdėti originalūs dokumentai yra neprilaikomi, skaitytuvas gali vienu metu tiekti kelis originalius dokumentus.
- Išvalykite ADF.
- Vienu metu dėkite mažiau originalių dokumentų.

Susijusi informacija

➔ „ADF valymas” puslapyje 50

Išsitepa originalūs dokumentai

Išvalykite skaitytuvo vidų.

Susijusi informacija

➔ „ADF valymas” puslapyje 50

➔ „Skaitytuvo stiklo valymas” puslapyje 53

Nuskaitant iš eilės sumažėja nuskaitymo greitis

Nuskaitant iš eilės naudojant ADF sulėtėja nuskaitymas, kad skaitytuvo mechanizmas neperkaistų ir nebūtų pažeistas. Tačiau galite tęsti nuskaitymą.

Kad skaitytuvas vėl dirbtų normaliu greičiu, nenaudokite skaitytuvo bent 30 minučių. Nuskaitymo greitis nepadidėja net išjungus maitinimą.

Nuskaitymas trunka labai ilgai

- Esant aukštai skiriamajai gebai nuskaitymas gali ilgiau užtrukti.
- Kompiuteriai su USB 3.0 (ypač didelės spartos) ir USB 2.0 (didelės spartos) prievadais gali nuskaityti greičiau nei tie, kuriuose yra USB 1.1 prievada. Jei su skaitytuvu naudojate USB 3.0 ar USB 2.0 prievadą, patikrinkite, ar jis atitinka reikalavimus sistemai.
- Naudodami saugos programinę įrangą įtraukite TWAIN.log į nestebimų failų sąrašą arba nustatykite TWAIN.log kaip tik skaitomą failą. Daugiau informacijos apie saugos programinės įrangos funkcijas: žr. programinės įrangos žinyną ir kitą informaciją. TWAIN.log išsaugomas šiose vietose.
 - „Windows 10“ / „Windows 8.1“ / „Windows 8“ / „Windows 7“ / „Windows Vista“:
C:\Users\(\vartotojo vardas)\AppData\Local\Temp
 - „Windows XP“:
C:\Documents and Settings\(\vartotojo vardas)\Local Settings\Temp

Nuskaityto vaizdo problemos

Nuskaitant ant skaitytuvo stiklo padėtą originalą, matomos nevienodos spalvos, nešvarumai, dėmės ir pan.

- Nuvalykite skaitytuvo stiklą.
- Pašalinkite bet kokius nešvarumus arba purvą nuo originalo.
- Per smarkiai nespauskite originalo arba dokumentų dangčio. Jei spausite per smarkiai, nuskaitytas vaizdas gali būti susiliejęs, suteptas ir dėmėtas.

Susijusi informacija

➔ [„Skaitytuvo stiklo valymas“ puslapyje 53](#)

Nuskaitant iš ADF atsiranda tiesios linijos

- Nuvalykite ADF.
Vaizde gali būti tiesių linijų, kai į ADF patenka nešvarumų arba purvo.
- Pašalinkite bet kokius nešvarumus arba purvą nuo originalo.

Susijusi informacija

➔ [„ADF valymas“ puslapyje 50](#)

Nepakankama vaizdo kokybė

- Jei rezoliucija per maža, pabandykite padidinti rezoliuciją ir nuskaityti.
- Epson Scan 2 koreguokite vaizdą naudodami skirtuko **Papildomi nustatymai** funkcijas ir nuskaitykite.

Problemų sprendimas

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 27
- ➔ „Vaizdo koregavimo funkcijos” puslapyje 34

Vaizdų fone atsiranda poslinkis

Kitoje originalaus dokumento pusėje esantys vaizdai gali matytis nuskaitytame vaizde.

- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir nustatykite **Šviesumas**.
Ši funkcija gali būti neprieinama priklausomai nuo nustatymų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** arba kitų nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.
- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktį** > **Teksto patobulinimas**.
- Skenuodami per skaitytuvo stiklą ant originalo uždėkite juodą popieriaus lapą arba stalo patiesalą.

Susijusi informacija

- ➔ „Šviesumas” puslapyje 38
Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.
- ➔ „Teksto patobulinimas” puslapyje 36
Originale esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.

Tekstas išsiliejęs

- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktį** > **Teksto patobulinimas**.
- Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, juoda spalva tampa ryškesnė.
- Jei rezoliucija per maža, pabandykite padidinti rezoliuciją ir nuskaityti.

Susijusi informacija

- ➔ „Teksto patobulinimas” puslapyje 36
Originale esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.
- ➔ „Slenkstis” puslapyje 39
Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 27

Matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai)

Jeigu originalas yra išspausdintas dokumentas, nuskaitytame vaizde gali būti matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai).

Problemų sprendimas

- Skirtuke **Papildomi nustatymai**, esančiame Epson Scan 2, pasirinkite **Muarų pašalinimas**.



- Pakeiskite skiriamąją gebą, tada nuskaitykite dar kartą.

Susijusi informacija

- ➔ „Muarų pašalinimas” puslapyje 36

Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.

- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 27

Nepavyksta nuskaityti tinkamos skaitytuvo stiklo srities

- Įsitinkinkite, kad originalus dokumentas tinkamai pridėtas prie lygiuotės žymų.
- Jei trūksta nuskaityto vaizdo krašto, šiek tiek patraukite originalą nuo skaitytuvo stiklo krašto.

Originalo kraštas nenuskaitomas automatiškai aptinkant originalo dydį

- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Pagrindiniai nustat.** ir **Dokumento dydis > Nustatymai**. Lango **Dokumento dydžio nustatymai** reguliuokite **Kirpti paraštes dydžiui „Automat.“**.
- Priklausomai nuo originalaus dokumento, originalo sritis gali būti tinkamai neaptikta naudojant **Automatinis aptikimas** funkciją. Pasirinkite apytikslį originalaus dokumento dydį iš **Dokumento dydis** sąrašo.

Pastaba:

*Jei originalo, kurį norite nuskaityti, dydžio nėra sąrašė, pasirinkite **Tinkinti** ir nustatykite dydį rankiniu būdu.*

Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti

- Lango **Vaizdo formato parinktys**, esančiame Epson Scan 2, patikrinkite, ar teisingai nustatyta **Teksto kalba** skirtuke **Tekstas**.
- Patikrinkite, ar originalus dokumentas padėtas tiesiai.

Problemų sprendimas

- Naudokite originalų dokumentą, kuriame tekstas yra aiškus. Teksto atpažinimas gali sumažėti dėl šių originalų tipų.
 - Originalūs dokumentai, kurie jau buvo kelis kartus nuskaityti
 - Originalūs dokumentai, gauti faksu (žemos rezoliucijos)
 - Originalūs dokumentai, kuriuose tarpai tarp raidžių ar eilučių yra per maži
 - Originalūs dokumentai, kuriuose yra linijų ar pabraukto teksto
 - Ranka rašyti originalūs dokumentai
 - Susiglamžę ar susiraukšlėję originalūs dokumentai
- Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, padidėja juodos spalvos sritis.
- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktį > Teksto patobulinimas**.

Susijusi informacija

- ➔ „Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti“ puslapyje 41
- ➔ „Teksto patobulinimas“ puslapyje 36
Originale esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.
- ➔ „Slenkstis“ puslapyje 39
Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.

Knygelės vidinės paraštės yra iškreiptos arba neryškios

Nuskaitant knygelę ant skaitytuvo stiklo vidinių paraščių simboliai gali būti išblukę arba iškreipti. Iškilus šiai problemai tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant nuskaitytą vaizdą kaip **PDF, kuriame galima ieškoti**.

Kad sumažintumėte vidinių paraščių iškreipimus ir neryškumą, nuskaitydami laikykite švelniai prispaudę skaitytuvo dangtį, kad knygelė gulėtų plokščiai. Nuskaitymo metu nejudinkite knygelės.



Svarbu:

Nespauskite skaitytuvo dangčio per stipriai. Taip galima pažeisti knygelę arba skaitytuvą.

Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde

Jei išbandėte visus šiuos sprendimus ir neišsprendėte problemos, įjunkite parametrus Epson Scan 2 naudodami Epson Scan 2 Utility.

Pastaba:

Epson Scan 2 Utility yra programa, pridedama prie Epson Scan 2.

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Problemų sprendimas

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** (arba **Programos**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
- Mac OS X
Pasirinkite **Eiti** > **Taikomosios programos** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Pasirinkite skirtuką **Kita**.

3. Spustelėkite **Atstatyti**.

Pastaba:

Jei įjungimas neišsprendžia problemos, pašalinkite ir vėl įdiekite Epson Scan 2.

Taikomųjų programų diegimas ir šalinimas

Taikomųjų programų šalinimas

Sprendžiant tam tikras problemas arba naujovinant operacinę sistemą gali tekti pašalinti ir iš naujo įdiegti taikomąsias programas. Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Jei kompiuteris jus paragins, įveskite administratoriaus slaptažodį.

Taikomųjų programų šalinimas „Windows“ sistemoje

1. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.
2. Atjunkite skaitytuvą nuo kompiuterio.
3. Atverkite valdymo skydą:
 - „Windows 10“
Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite pradžios mygtuką arba paspauskite ir laikykite jį nuspaudę ir pasirinkite **Valdymo skydas**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Pasirinkite **Darbalaukis** > **Nustatymai** > **Valdymo skydas**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas**.
4. Atverkite **Pašalinti programą** (arba **Pridėti arba šalinti programas**):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Pasirinkite **Pašalinti programą** kategorijoje **Programos**.

Problemų sprendimas

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Pridėti arba šalinti programas**.

5. Pasirinkite programą, kurią norite pašalinti.

6. Programų pašalinimas:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Spustelėkite **Pašalinti / keisti** arba **Pašalinti**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Keisti / pašalinti** arba **Pašalinti**.

Pastaba:

Jei rodomas vartotojo abonemento valdymo langas, spustelėkite „Tęsti“.

7. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Pastaba:

*Gali būti parodytas pranešimas, raginantis iš naujo paleisti kompiuterį. Tokiu atveju įsitikinkite, kad pažymėta **Noriu nedelsiant paleisti kompiuterį iš naujo**, ir spustelėkite **Baigti**.*

Taikomųjų programų pašalinimas „Mac OS X“ sistemoje


Pastaba:

Įsitikinkite, kad įdiegta programa EPSON Software Updater.

1. Naudodamiesi EPSON Software Updater atsisiųskite šalinimo programą.

Po to, kai vieną kartą atsisiųsite šalinimo programą, jos nebereikės atsisiųsti kaskart, kai norėsite šalinti programą.

2. Atjunkite skaitytuvą nuo kompiuterio.

3. Norėdami pašalinti skaitytuvo tvarkyklę, pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš meniu  > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksu**) ir iš pateikto skaitytuvų sąrašo pašalinkite skaitytuvą.

4. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.

5. Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > Šalinimo programa**.

6. Pasirinkite programą, kurią norite pašalinti, ir spustelėkite „Pašalinti“.



Svarbu:

Šalinimo programa iš kompiuterio pašalins visas „Epson“ skaitytuvų tvarkykles. Jeigu naudojate kelis „Epson“ skaitytuvus, bet norite pašalinti tik kai kurias tvarkykles, pirmiausia pašalinkite jas visas, o tuomet reikiamas skaitytuvų tvarkykles įdiekite iš naujo.

Pastaba:

*Jeigu sąraše nerandate programos, kurią norite pašalinti, galite ją pašalinti, naudodamiesi šalinimo programa. Tokiu atveju pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software**, pasirinkite programą, kurią norite pašalinti, ir nuvilkite ant piktogramos „Šiuokšlės“.*

Problemų sprendimas

Programų diegimas

Kad įdiegtumėte reikalingas problemas, laikykitės toliau nurodytų žingsnių.

Pastaba:

- Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Jei kompiuteris jus paragins, įveskite administratoriaus slaptažodį.*
- Prieš iš naujo įdiegdami programas, pirmiausia turite jas pašalinti.*

1. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.
2. Įdiegdami Epson Scan 2, laikinai atjunkite skaitytuvą ir kompiuterį.

Pastaba:

Nejunkite skaitytuvo ir kompiuterio, kol nebus nurodyta tai padaryti.

3. Įdiekite programą, vadovaudamiesi šioje svetainėje toliau pateiktais nurodymais.

<http://epson.sn>

Pastaba:

„Windows“ operacinėje sistemoje galite naudoti drauge su skaitytuvu pristatomą programinės įrangos diską.

Techniniai duomenys

Bendri skaitytuvo techniniai duomenys

Pastaba:

Techniniai duomenys gali būti pakeisti neįspėjus.

Skaitytuvo tipas	Planšetinis spalvotas skaitytuvas su ADF
Fotoelektrinis prietaisas	CIS
Šviesos šaltinis	RGB šviesos diodai
Nuskaitymo skiriamoji geba	Automatinis dokumentų tiek tuvas: 600 dpi (pagrindinis nuskaitymas), 600 dpi (antrinis nuskaitymas) Skaitytuvo stiklas: 1,200 dpi (pagrindinis nuskaitymas), 2,400 dpi (antrinis nuskaitymas)
Atiduodamoji skiriamoji geba	ADF: nuo 50 iki 600 dpi (nuo 127 iki 393.7 mm (nuo 5.0 iki 15.5 col.) ilgio), nuo 50 iki 300 dpi (nuo 393.7 iki 3,048 mm (nuo 15.5 iki 120.0 col.) ilgio) Skaitytuvo stiklas: nuo 50 iki 1,200 dpi (1 tikslumu)
Dokumento matmenys	Dvipusis automatinis dokumentų tiek tuvas <input type="checkbox"/> Daugiausia 215.9×297 mm (8.5×11.7 colių) <input type="checkbox"/> Mažiausia 89×170 mm (3.5×6.7 colių) Vienpusis automatinis dokumentų tiek tuvas <input type="checkbox"/> Daugiausia 215.9×393.7 mm (8.5×15.5 colių) <input type="checkbox"/> Mažiausia 89×127 mm (3.5×5.0 colių) Automatinio dokumentų tiek tuvo vienpusis ilgojo popieriaus režimas (300 dpi) <input type="checkbox"/> Daugiausia 215.9×3,048 mm (8.5×120.0 colių) <input type="checkbox"/> Mažiausia 89×393.7 mm (3.5×15.5 colių) Skaitytuvo stiklas <input type="checkbox"/> Daugiausia 215.9×297 mm (8.5×11.7 colių)
Popieriaus įvestis	Įdėjimas nuskaitytinu paviršiumi į viršų
Popieriaus išvestis	Išstūmimas nuskaityta puse į apačią
Tel pa popieriaus	50 popieriaus lapų esant 80 g/m ²

Techniniai duomenys

Spalvų skaičius	Spalvotas <input type="checkbox"/> 30 bitų vienam vidiniam pikseliui (10 bitų vienai vidinei spalvai) <input type="checkbox"/> 24 bitų vienam išoriniam pikseliui (8 bitai vienai išorinei spalvai) Pilkio pustoniai <input type="checkbox"/> 10 bitų vienam vidiniam pikseliui <input type="checkbox"/> 8 bitai vienam išoriniam pikseliui Nespalvotas <input type="checkbox"/> 10 bitų vienam vidiniam pikseliui <input type="checkbox"/> 1 bitai vienam išoriniam pikseliui
Sąsaja*	„SuperSpeed“ USB Ethernetas 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T (parametras)

* Vienalaikis USB ir tinklo ryšio naudojimas (vienalaikė prieiga) neleidžiamas.

Matmenų duomenys

Matmenys*	Plotis: 450 mm (17.7 colių) Ilgis: 318 mm (12.5 colių) Aukštis: 121 mm (4.8 colių)
Masė	Maždaug 4.1 kg (9.0 svar.)

* Be išsikišančių dalių.

Elektros parametrai

Modelis	Kintamoji srovė nuo 100 iki 240 V modelis	Kintamoji srovė nuo 220 iki 240 V modelis
Vardinis dažnių diapazonas	Nuo 50 iki 60 Hz	Nuo 50 iki 60 Hz
Vardinė srovė	Nuo 0.3 iki 0.2 A	0.2 A
Energijos sąnaudos	USB jungtis <input type="checkbox"/> Dirbant: apytiksl. 11 W <input type="checkbox"/> Režime „Pasiruošęs“: apytiksl. 5.8 W <input type="checkbox"/> Režime „Miega“: apytiksl. 0.8 W <input type="checkbox"/> Išjungtas: apytiksl. 0.15 W	USB jungtis <input type="checkbox"/> Dirbant: apytiksl. 11 W <input type="checkbox"/> Režime „Pasiruošęs“: apytiksl. 6.2 W <input type="checkbox"/> Režime „Miega“: apytiksl. 0.9 W <input type="checkbox"/> Išjungtas: apytiksl. 0.25 W

Pastaba:

Patikrinkite skaitytuvo etiketę informacijai apie prietaiso įtampą.

Aplinkos sąlygos

Temperatūra	Naudojant	Nuo 10 iki 35 °C (nuo 50 iki 95 °F)
	Nenaudojant	Nuo –20 iki 60 °C (nuo –4 iki 140 °F)
Drėgnumas	Naudojant	Nuo 20 iki 80 % (be kondensacijos)
	Nenaudojant	Nuo 20 iki 80 % (be kondensacijos)
Garsumas naudojant	Garso galia	6.77 B (ADF) 4.65 B (skaitytuvo stiklas)
	Garso slėgis	55 dB (ADF) 35 dB (skaitytuvo stiklas)
Eksploatavimo sąlygos		Įprastinės biuro arba namų sąlygos. Venkite naudoti skaitytuvą tiesioginiuose saulės spinduliuose, netoli stiprios šviesos šaltinio arba aplinkoje, kur labai daug dulkių.

Sistemos reikalavimai

„Windows“	<p>„Windows 10“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 8.1“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 8“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 7“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Vista“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows XP Professional x64“ versija, 2 pakeitimų paketas</p> <p>„Windows XP“ (32 bitų), 3 pakeitimų paketas</p> <p>„Windows Server 2012 R2“</p> <p>„Windows Server 2012“</p> <p>„Windows Server 2008 R2“</p> <p>„Windows Server 2008“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Server 2003“ R2 (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Server 2003“ (32 bitų, 64 bitų), 2 pakeitimų paketas</p>
„Mac OS X“ ^{*1, *2}	<p>„Mac OS X v10.11.x“</p> <p>„Mac OS X v10.10.x“</p> <p>„Mac OS X v10.9.x“</p> <p>„Mac OS X v10.8.x“</p> <p>„Mac OS X v10.7.x“</p> <p>„Mac OS X v10.6.8.x“</p>

*1 Greitasis naudotojų keitimas „Mac OS X“ arba naujesnėje versijoje nepalaikomas.

*2 UNIX failų sistema (UFS), skirta „Mac OS X“, nepalaikoma.

Standartai ir patvirtinimai

JAV modeliui taikomi standartai ir patvirtinimai

Saugumas	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 Nr. 60950-1
Elektromagnetinis suderinamumas	FCC 15 dalies B skirsnio B klasė CAN/CSA-CEI/IEC CISPR22 B klasė

Europos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai

Šis modelis yra pažymėtas CE ženklu ir atitinka visas taikomas ES direktyvas. Išsamesnė informacija: apsilankykite toliau nurodytame tinklalapyje, kad peržiūrėtumėte visą atitikčių deklaraciją su nuorodomis į direktyvas ir darniuosius standartus, naudojamus deklaruoti atitiktį.

<http://www.epson.eu/conformity>

J411B

Australijos modeliui taikomi standartai ir patvirtinimai

Saugumas	AS/NZS 60950.1
Elektromagnetinis suderinamumas	AS/NZS CISPR22 B klasė

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė

Jei reikia daugiau pagalbos, apsilankykite toliau nurodytoje „Epson“ klientų aptarnavimo svetainėje. Pasirinkite savo šalį arba regioną ir pereikite į klientų aptarnavimo skyrių vietinėje „Epson“ svetainėje. Svetainėje taip pat rasit naujausias tvarkyklių versijas, DUK, vadovus ir kitą atsisiųsti siūlomą medžiagą.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas.

Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių

Prieš kreipiantis į „Epson“

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir vadovaujantis trikčių diagnostikos informacija problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas. Jei „Epson“ klientų aptarnavimo skyriaus jūsų regione toliau nenurodytas, kreipkitės į pardavėją iš kurio pirkote gaminį.

Pagalbos iš „Epson“ klientų aptarnavimo skyriaus sulauksite gerokai greičiau, jei pateiksite toliau nurodytą informaciją.

- Gaminio serijos numeris
(Paprastai serijos numeris būna nurodytas užpakalinėje gaminio pusėje.)
- Gaminio modelis
- Gaminio programinės įrangos versija
(Spustelėkite **Apie**, **Versijos informacija** arba panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- Naudojamo kompiuterio gamintojas ir modelis
- Naudojamo kompiuterio operacinės sistemos pavadinimas ir versija
- Programinės įrangos programų, kurias paprastai naudojate su gaminiu, pavadinimai ir versijos

Pastaba:

Atsižvelgiant į gaminį, gaminio atmintyje gali būti saugomas su fakso ir (arba) tinklo nustatymais susijęs renkamų numerių sąrašas. Gaminiu sugedus arba jį taisant galite prarasti duomenis ir (arba) nustatymus. Net garantijos galiojimo laikotarpiu „Epson“ neatsako už jokių domenų praradimą, neprivalo sukurti atsarginių duomenų ir (arba) nustatymų kopijų arba jų atkurti. Atsargines duomenų kopijas arba įrašus rekomenduojame kurti patiems.

Pagalba naudotojams Europoje

Kaip kreiptis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių, žr. visos Europos garantijos dokumente.

Kur ieškoti pagalbos

Pagalba naudotojams Taivane

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.tw>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

„Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: +886-2-80242008

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Remonto paslaugų centras

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Bendrovė „TekCare“ yra „Epson Taiwan Technology & Trading Ltd“ įgaliotasis techninės priežiūros centras.

Pagalba naudotojams Australijoje

„Epson Australia“ yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio vadovuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

Interneto URL

<http://www.epson.com.au>

Prisijunkite prie „Epson Australia“ tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

„Epson“ pagalbos skyrius

Telefonas: 1300-361-054

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukongūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią parduotuvę arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikalinga informacija, susijusi su „Epson“ gaminio vadovais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kita, jūsų manymu, būtina informacija.

Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

Pagalba naudotojams Singapūre

Toliau nurodyti informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia „Epson Singapore“.

Tinklapis

<http://www.epson.com.sg>

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

„Epson“ pagalbos skyrius

Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Klausimai apie gaminių naudojimą arba problemų sprendimas
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklapis

<http://www.epson.co.th>

Pateikta su gaminių techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkykles, išvardyti dažnai užduodami klausimai (DUK) ir nurodytas el. paštas.

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas: 66-2685-9899

El. pšt. support@eth.epson.co.th

Specialiosios telefono linijos komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Vietname

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas (Hošimino mieste): 84-8-823-9239

Telefonas (Hanojaus mieste): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Kur ieškoti pagalbos**„Epson“ paslaugų centras**

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Pagalba naudotojams Indonezijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklapis<http://www.epson.co.id>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklauskos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas: 62-21-572-4350

Faks. 62-21-572-4357

Mūsų specialiosios telefono linijos komanda gali padėti Jums telefonu arba faksu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Techninis aptarnavimas

„Epson“ paslaugų centras

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson- indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson- indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id

Kur ieškoti pagalbos

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Dėl kitų čia neišvardytų miestų skambinkite mūsų specialiąja linija: 08071137766.

Pagalba naudotojams Honkonge

Norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, naudotojai kviečiami kreiptis į „Epson Hong Kong Limited“.

Kur ieškoti pagalbos

Pagrindinis puslapis internete

<http://www.epson.com.hk>

„Epson Hong Kong“ sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalbomis, kuriame naudotojams teikiama toliau nurodyta informacija.

- Informacija apie gaminį
- Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)
- Naujausios „Epson“ gaminių tvarkyklių versijos

Techninės pagalbos specialioji telefono linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Telefonas: 852-2827-8911

Faks. 852-2827-4383

Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.my>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklauskos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ skambučių centras

Telefonas: +60 1800-8-17349

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Užklauskos dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagrindinis biuras

Telefonas: 603-56288288

Faks. 603-5628 8388/603-5621 2088

Pagalba naudotojams Indijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.co.in>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklauskomis.

Kur ieškoti pagalbos

Pagalbos linija

- Aptarnavimas, informacija apie gaminius ir vartojamųjų reikmenų užsakymas (BSNL linijos)|
Nemokamas numeris: 18004250011
Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)
- Aptarnavimas (CDMA ir mobiliųjų naudotojai)
Nemokamas numeris: 186030001600
Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)

Pagalba naudotojams Filipinuose

Norėdami gauti techninės pagalbos bei kitų paslaugų po pardavimo, naudotojai gali kreiptis į „Epson Philippines Corporation“ toliau nurodytais telefonų, fakso numeriais ir el. pašto adresais:

Tinklapis

<http://www.epson.com.ph>

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, atsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

„Epson Philippines“ klientų aptarnavimas

Nemokamas numeris: (PLDT)1800-1069-37766

Nemokamas numeris: (skaitmeninis)1800-3-0037766

„Metro Manila“: (+632)441-9030

Interneto svetainė: <http://customercare.epson.com.ph>

El. paštas: customercare@epc.epson.com.ph

Mūsų klientų aptarnavimo komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

„Epson Philippines Corporation“

Tarpmiestinė linija: +632-706-2609

Faks. +632-706-2665