

**DS-410**

# **Navodila za uporabo**

# Avtorske pravice

Nobene delo tega dokumenta ni dovoljeno razmnoževati, shraniti v sistem za upravljanje dokumentov ali prenašati v kateri koli obliki ali na kakršen koli način, in sicer elektronsko, mehansko, s fotokopiranjem, snemanjem ali drugače, brez predhodnega pisnega dovoljenja družbe Seiko Epson Corporation. V zvezi z uporabo informacij v tem dokumentu ne prevzemamo nobene odgovornosti za kršitve patentov. Poleg tega ne prevzemamo nobene odgovornosti za škodo, ki nastane zaradi uporabe informacij v tem dokumentu. Informacije v tem dokumentu so namenjene uporabi samo z izdelkom družbe Epson. Družba Epson ni odgovorna za kakršno koli uporabo teh informacij z drugimi izdelki.

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniška povezana podjetja kupcu tega izdelka ali tretjim osebam niso odgovorne za škodo, izgubo, stroške ali izdatke, ki so jih kupec ali tretje osebe imeli zaradi nezgode pri uporabi, napačne uporabe ali zlorabe tega izdelka, zaradi nepooblaščenega spreminjanja, popravljanja ali drugačnega poseganja v izdelek oziroma zaradi nedoslednega upoštevanja navodil družbe Seiko Epson Corporation glede uporabe in vzdrževanja (slednje ne velja za ZDA).

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniško povezana podjetja niso odgovorni za kakršno koli škodo ali težavo, do katere pride zaradi uporabe katerega koli dodatka ali potrošnega materiala, ki jih družba Seiko Epson Corporation ni označila kot originalne izdelke (Original Epson Products) ali odobrene izdelke (Epson Approved Products).

Družba Seiko Epson Corporation ni odgovorna za kakršno koli škodo, ki nastane zaradi elektromagnetnih motenj, do katerih pride zaradi uporabe katerega koli vmesniškega kabla, ki ga družba Seiko Epson Corporation ni označila kot odobreni izdelek (Original Epson Products).

© 2017 Seiko Epson Corporation

Vsebina tega priročnika in tehnični podatki tega izdelka se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

# Blagovne znamke

- ❑ EPSON® je registrirana blagovna znamka, EPSON EXCEED YOUR VISION ali EXCEED YOUR VISION pa je blagovna znamka družbe Seiko Epson Corporation.
- ❑ Microsoft, Windows, Windows Server, and Windows Vista are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.
- ❑ Apple, macOS, and OS X are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Adobe, Adobe Reader, and Acrobat are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Epson Scan 2 Software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Splošno obvestilo: Imena drugih izdelkov so v tem dokumentu uporabljena zgolj za namene prepoznavanja in so lahko blagovne znamke svojih lastnikov. Epson se odpoveduje vsem pravicam za te znamke.

## Vsebina

### Avtorske pravice

### Blagovne znamke

### O tem priročniku

Predstavitve priročnikov. . . . .	6
Oznake in simboli. . . . .	6
Opisi, uporabljeni v tem priročniku. . . . .	6
Omembe operacijskih sistemov. . . . .	7

### Pomembna navodila

Varnostna navodila. . . . .	8
Omejitve pri kopiranju. . . . .	9

### Osnovne optičnega bralnika

Imena delov in funkcije. . . . .	10
Gumbi in lučke na nadzorni plošči. . . . .	12
Gumbi in lučke. . . . .	12
Indikatorji napak. . . . .	13
Ročica za ločevanje strani. . . . .	13
Informacije o aplikacijah. . . . .	14
Epson Scan 2. . . . .	14
Document Capture Pro/Document Capture. . . . .	14
EPSON Software Updater. . . . .	15
Elementi možnosti in informacije o potrošnem materialu. . . . .	15
Kode enote Nosilna folija. . . . .	15
Kode kompleta valjev. . . . .	16

### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

Tehnični podatki izvornikov. . . . .	17
Splošni tehnični podatki izvornikov za optično branje. . . . .	17
Vrste izvornikov, pri katerih je treba posredovati. . . . .	21
Vrste izvornikov, ki jih ne smete optično prebrati. . . . .	21
Vstavljanje izvornikov. . . . .	22
Izvorniki standardne velikosti. . . . .	22
Dolg papir. . . . .	26
Računi. . . . .	29
Plastične kartice. . . . .	30
Veliki izvorniki. . . . .	33

Nepravilno oblikovani izvorniki. . . . .	38
Fotografije. . . . .	41
Ovojnice. . . . .	44
Različni izvorniki. . . . .	47

### Osnovno optično branje

Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2. . . . .	50
Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2. . . . .	53
Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja. . . . .	53
Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro (Windows). . . . .	54
Optično branje z aplikacijo Document Capture (Mac OS). . . . .	59
Omogočanje zagona opravila na nadzorni plošči (dodelitev gumba). . . . .	65
Dodelitev opravila nadzorni plošči (Windows). . . . .	66
Dodelitev opravila nadzorni plošči (Mac OS). . . . .	66
Optično branje z gumbom optičnega bralnika. . . . .	67

### Napredno optično branje

Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja). . . . .	68
Ustvarjanje optično prebranih slik, ki ustrezajo vašim zahtevam. . . . .	69
Funkcije za prilagajanje slike. . . . .	69
Shranjevanje v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje. . . . .	75
Shranjevanje v obliki zapisa datoteke sistema Office (samo v sistemu Windows). . . . .	76
Nastavitev opravila (optično branje, shranjevanje in pošiljanje). . . . .	78
Ustvarjanje in registracija opravila (Windows). . . . .	79
Ustvarjanje in registracija opravila (Mac OS). . . . .	79
Funkcija ločevanja (samo za Windows). . . . .	80
Razvrščanje in shranjevanje optično prebranih slik v ločeno mapo. . . . .	81

### Vzdrževanje

Čiščenje zunanjih delov optičnega bralnika. . . . .	88
Čiščenje notranjosti optičnega bralnika. . . . .	88
Zamenjava kompleta valjev. . . . .	92
Ponastavitev števila optičnih branj. . . . .	96
Varčevanje z energijo. . . . .	97

## Vsebina

Prenašanje optičnega bralnika. . . . .	98
Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme. . . . .	99

**Odpravljanje težav**

Težave z optičnim bralnikom. . . . .	101
Lučke optičnega bralnika označujejo napako. . .	101
Optični bralnik se ne vklopi. . . . .	101
Težave z zagonom optičnega branja. . . . .	101
Aplikacije Epson Scan 2 ni mogoče zagnati. . .	101
S pritiskom gumba na optičnem bralnika se ne zažene ustrezna aplikacija. . . . .	102
Težave s podajanjem papirja. . . . .	102
Podanih je več izvirkov. . . . .	102
Odstranjevanje zagozdenih izvirkov iz optičnega bralnika. . . . .	102
Izvirnik se pogosto zagozdi v optičnem bralniku. . . . .	104
Zaznavanje podajanja dveh listov ne deluje. . .	104
Zaščita papirja ne deluje. . . . .	105
Izvirniki se umažejo. . . . .	105
Optično branje traja zelo dolgo. . . . .	105
Težave z optično prebrano sliko. . . . .	106
Pri optičnem branju iz ADF se pojavijo ravne črte. . . . .	106
Kakovost slike je groba. . . . .	106
Barvni tisk v živi rob. . . . .	107
Razširitev ali krčenje optično prebrane slike. . .	107
V ozadju slik se pojavlja odmik. . . . .	107
Besedilo je zamegljeno. . . . .	108
Pojavijo se vzorci moiré (sence, podobne mreži). . . . .	108
Rob izvirnika med samodejno zaznavo velikost izvirnika ni optično prebran. . . . .	109
Besedilo ni prepoznano pravilno pri shranjevanju v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje. . . . .	109
Težave z optično prebrano sliko ni mogoče odpraviti. . . . .	109
Odstranjevanje in nameščanje aplikacij. . . . .	110
Odstranjevanje programov. . . . .	110
Nameščanje aplikacij. . . . .	112

**Tehnični podatki**

Splošni tehnični podatki optičnega bralnika. . . . .	113
Mere. . . . .	114
Električni tehnični podatki. . . . .	114
Električni tehnični podatki optičnega bralnika. .	114

Električni tehnični podatki napajalnika za izmenični tok. . . . .	114
Okoljski tehnični podatki. . . . .	114
Sistemske zahteve. . . . .	115

**Standardi in odobritve**

Standardi in odobritve za ameriške modele. . . . .	116
Standardi in odobritve za evropske modele. . . . .	116

**Kje lahko dobite pomoč**

Spletno mesto s tehnično podporo. . . . .	117
Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo. . . . .	117
Preden stopite v stik s podjetjem Epson. . . . .	117
Pomoč uporabnikom v Evropi. . . . .	117
Pomoč uporabnikom v Singapurju. . . . .	118
Pomoč uporabnikom na Tajskem. . . . .	118
Pomoč uporabnikom v Vietnamu. . . . .	118
Pomoč uporabnikom v Indoneziji. . . . .	119
Pomoč uporabnikom v Maleziji. . . . .	120
Pomoč uporabnikom v Indiji. . . . .	121
Pomoč uporabnikom na Filipinih. . . . .	121

# O tem priročniku

---

## Predstavitev priročnikov

Najnovejše različice spodaj navedenih priročnikov najdete na spletnem mestu družbe Epson za podporo.

<http://www.epson.eu/Support> (Evropa)

<http://support.epson.net/> (zunaj Evrope)

- Priročnik za namestitev (priročnik v papirni obliki)

V tem priročniku najdete informacije o nastavitvi izdelka in namestitvi aplikacije.

- Navodila za uporabo (priročnik v digitalni obliki)

V tem priročniku najdete navodila o uporabi in vzdrževanju izdelka ter odpravljanju težav z izdelkom.

Poleg zgoraj navedenih priročnikov lahko pomoč poiščete tudi v različnih programih družbe Epson.

---

## Oznake in simboli



**Pozor:**

Navodila, ki jih morate dosledno upoštevati, da preprečite telesne poškodbe.



**Pomembno:**

Navodila, ki jih morate upoštevati, da preprečite poškodbe opreme.

**Opomba:**

Navaja dodatne in referenčne informacije.

**Povezane informacije**

➔ Povezave do sorodnih poglavij.

---

## Opisi, uporabljeni v tem priročniku

- Posnetki zaslona za programe so iz programa Windows 10 ali macOS Sierra. Vsebina, prikazana na zaslonih, se razlikuje glede na model in primer.
- Slike, uporabljene v tem priročniku, so samo informativne. Slike se lahko rahlo razlikujejo od dejanskega izdelka, vendar so načini delovanja enaki.

---

# Omembe operacijskih sistemov

## Windows

V tem priročniku se izrazi, kot so »Windows 10«, »Windows 8.1«, »Windows 8«, »Windows 7«, »Windows Vista«, »Windows XP«, »Windows Server 2016«, »Windows Server 2012 R2«, »Windows Server 2012«, »Windows Server 2008 R2«, »Windows Server 2008«, »Windows Server 2003 R2« in »Windows Server 2003« nanašajo na te operacijske sisteme. Poleg tega je sistem »Windows« uporabljen za sklicevanje na vse različice, »Windows Server« pa je uporabljen za »Windows Server 2016«, »Windows Server 2012 R2«, »Windows Server 2012«, »Windows Server 2008 R2«, »Windows Server 2008«, »Windows Server 2003 R2« in »Windows Server 2003«.

- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 10
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8.1
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 7
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Vista®
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® XP s servisnim paketom SP3
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition s servisnim paketom SP2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2016
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2012
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2008
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2003 s servisnim paketom SP2

## Mac OS

Izraz »Mac OS« se v tem priročniku nanaša na macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x in Mac OS X v10.6.8.

# Pomembna navodila

---

## Varnostna navodila

Preberite in upoštevajte ta navodila za varno uporabo tega optičnega bralnika ter dodatne opreme. Ta priročnik shranite za prihodnjo uporabo. Upoštevajte tudi vsa opozorila in navodila na optičnem bralniku ter dodatni opremi.

- ❑ Nekateri simboli na optičnem bralniku in dodatni opremi zagotavljajo varno ter pravilno uporabo optičnega bralnika. Pomen simbolov najdete na tem spletnem mestu.  
<http://support.epson.net/symbols>
- ❑ Optični bralnik in dodatno opremo postavite na ravno ter stabilno površino, ki je v vseh smereh širša od spodnje ploskve optičnega bralnika. Če boste optični bralnik in dodatno opremo namestili ob steno, mora biti med zadnjo stranjo optičnega bralnika in dodatno opremo ter steno več kot 10 cm prostora.
- ❑ Optični bralnik in dodatno opremo namestite dovolj blizu računalnika, da boste lahko napravi povezali z vmesniškim kablom. Optičnega bralnika in dodatne opreme ali napajalnika za izmenični tok ne nameščajte ali shranjujte na prostem, v bližini umazanije ali prahu, vode in virov toplote ali na mesta, ki so izpostavljena udarcem, tresljajem, visoki temperaturi ali vlažnosti, neposredni sončni svetlobi, močnim svetlobnim virom ali naglim spremembam temperature ali vlažnosti.
- ❑ Optičnega bralnika ne uporabljajte z mokrimi dlanmi.
- ❑ Optični bralnik in dodatno opremo postavite v bližino stenske vtičnice, kjer boste lahko napajalnik preprosto izključili.
- ❑ Kabel električnega napajalnika za izmenični tok napeljite tako, da ga ne bo mogoče opraskati, porezati, odrgniti, upogibati ali vozlati. Na kabel ne postavljajte nobenih predmetov in pazite, da nanj in električni napajalnik za izmenični tok ne bo mogoče stopiti ali čez njiju hoditi. Bodite posebej pozorni na to, da bo kabel na koncu povsem izravnal.
- ❑ Uporabljajte samo napajalni kabel, ki je priložen izdelku, tega napajalnega kabla pa ne uporabljajte z nobeno drugo opremo. Če s tem optičnim bralnikom uporabljate druge kable ali če priloženi napajalni kabel uporabljate z drugo opremo, lahko pride do požara ali električnega udara.
- ❑ Uporabljajte le napajalnik za izmenični tok, ki je bil priložen optičnemu bralniku. Uporaba drugega napajalnika lahko povzroči požar, električni udar ali telesne poškodbe.
- ❑ Napajalnik za izmenični tok je zasnovan za uporabo z optičnim bralnikom, ki mu je priložen. Ne uporabljajte ga z drugimi elektronskimi napravami, razen če je to izrecno dovoljeno.
- ❑ Uporabljajte le vir napajanja, naveden na nalepki napajalnika za izmenični tok. Optični bralnik vedno priključite neposredno na standardno domačo električno vtičnico in uporabite napajalnik za izmenični tok, ki izpolnjuje ustrezne lokalne varnostne standarde.
- ❑ Pri priključitvi tega optičnega bralnika in dodatne opreme s kablom na računalnik ali drugo napravo pazite na pravilno usmerjenost priključkov. Vsak priključek je pravilno obrnjen samo v eno smer. Če priključek obrnete napačno, lahko poškodujete obe napravi, ki ju povezujete s kablom.
- ❑ Ne uporabljajte vtičnic, ki so v istem omrežju kot fotokopirni stroji ali sistemi za nadzor zraka, ki se redno vklaplajo in izklaplajo.
- ❑ Če uporabljate kabelski podaljšek, se prepričajte, da skupni nazivni tok naprav, priključenih na podaljšek, ne presega nazivnega toka podaljška. Prepričajte se tudi, da skupni nazivni tok vseh naprav, priključenih na stensko vtičnico, ne presega nazivnega toka vtičnice.



### Pomembna navodila

- Napajalnika za izmenični tok, optičnega bralnika ali dodatne opreme za optični bralnik ne razstavljajte, spreminjajte ali popravljajte sami, razen na način, ki je izrecno naveden v navodilih za uporabo optičnega bralnika.
- V odprtine ne potiskajte predmetov, saj se lahko dotaknejo nevarnih delov pod napetostjo ali povzročijo kratak stik. Pazite, saj obstaja nevarnost električnega udara.
- Če je vtič poškodovan, zamenjajte celoten kabel ali se posvetujte z usposobljenim električarjem. Če so v vtiču varovalke, jih zamenjajte le z varovalkami enake velikosti in nazivne vrednosti.
- V teh primerih izključite optični bralnik, dodatno opremo in napajalnik za izmenični tok in se obrnite na usposobljenega serviserja: napajalnik za izmenični tok ali vtič je poškodovan; v optični bralnik, dodatno opremo ali napajalnik za izmenični tok je vdrla tekočina; optični bralnik, dodatna oprema ali napajalnik za izmenični tok je padel na tla oz. je poškodovano ohišje; optični bralnik, dodatna oprema ali napajalnik za izmenični tok ne deluje normalno ali pa je prišlo do znatnih sprememb v delovanju. (Ne prilagajajte kontrolnih elementov, katerih uporaba ni opisana v navodilih za uporabo.)
- Pred čiščenjem izključite napajalni kabel optičnega bralnika in napajalnik za izmenični tok. Čistite le z vlažno krpo. Ne uporabljajte tekočih čistil ali čistil v obliki razpršil, razen če je to izrecno navedeno v priročnikih za optični bralnik.
- Če optičnega bralnika ne boste uporabljali dalj časa, izključite napajalnik za izmenični tok iz električne vtičnice.
- Potrošni material po zamenjavi pravilno zavržite, pri tem pa upoštevajte lokalna pravila. Potrošnega materiala ne razstavljajte.

---

## Omejitve pri kopiranju

Za odgovorno in zakonito uporabo izdelka upoštevajte spodaj navedene omejitve.

Kopiranje teh predmetov je zakonsko prepovedano:

- bankovci, kovanci, državni vrednostni papirji, s katerimi je mogoče trgovati, državne obveznice in vrednostni papirji lokalnih skupnosti,
- neuporabljene poštne znamke, vnaprej žigosane dopisnice in drugi poštni izdelki z veljavno poštnino ter
- državni davčni žigi in papirji, izdani v pravnem postopku.

Pri kopiranju naslednjega bodite previdni:

- zasebni vrednostni papirji, ki jih je mogoče prodati (potrdila o delnicah, prenosni vrednostni papirji, čeki itd.), mesečne prepustnice, vozovnice in drugi podobni dokumenti ter
- potni listi, vozniška dovoljenja, izjave o primernosti, cestninski lističi, kuponi za hrano, vstopnice itd.

### **Opomba:**

*Kopiranje teh predmetov je morda tudi zakonsko prepovedano.*

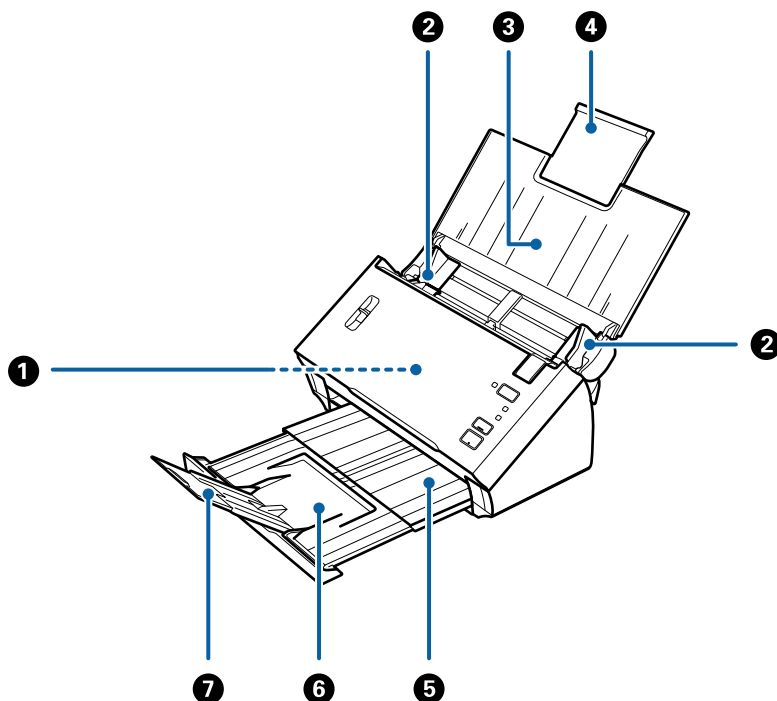
Odgovorna uporaba avtorsko zaščenega gradiva:

Izdelke je mogoče uporabljati za nezakonito kopiranje avtorsko zaščenih gradiv. Pri kopiranju objavljenega gradiva bodite odgovorni in upoštevajte avtorske pravice ter pred kopiranjem pridobite dovoljenje imetnika avtorskih pravic, razen če delujete na podlagi nasveta pravnega zastopnika.

# Osnovne optičnega bralnika

## Imena delov in funkcije

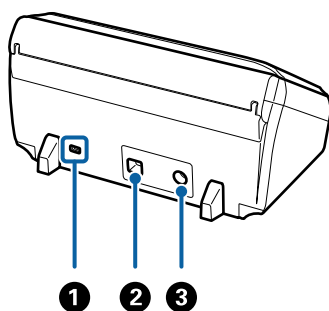
### Sprednja stran



1	ADF (samodejni podajalnik dokumentov)	Samodejno poda naložene izvornike.
2	Vodila robov	Podajo izvornike naravnost v optični bralnik. Prilagodite jih robovom izvornikov.
3	Vhodni pladenj	Za nalaganje izvornikov. Izvlecite podaljšek pladnja, če so izvorniki predolgi za vhodni pladenj. S tem preprečite zvijanje papirja in zagozditve papirja.
4	Podaljšek vhodnega pladnja	
5	Izhodni pladenj	Zadrži izvornike, izvržene iz optičnega bralnika. Izvlecite podaljšek izhodnega pladnja do dolžine izvornikov.
6	Podaljšek izhodnega pladnja	
7	Zapora	Preprečuje, da bi izvrženi izvorniki padli s podaljška izhodnega pladnja. Prilagodite ga dolžini izvornikov.

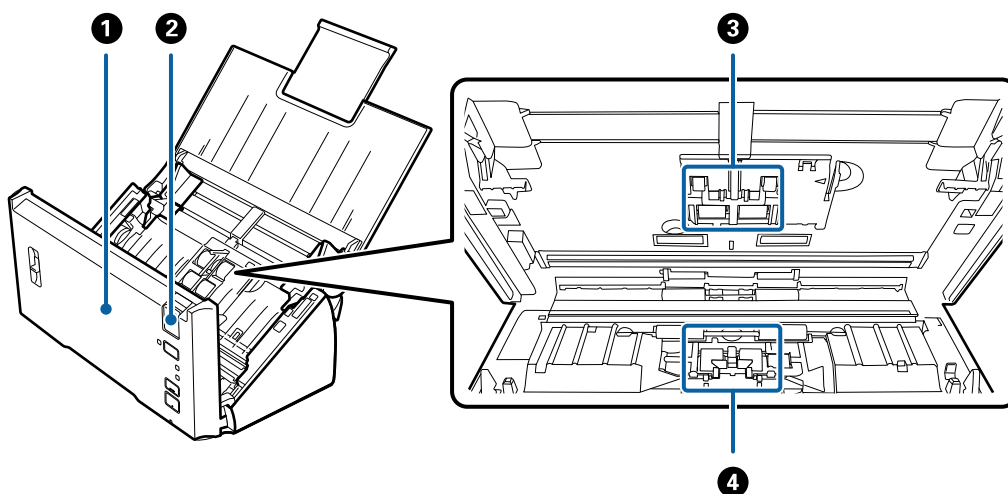
## Osnovne optičnega bralnika

### Zadnja stran



1	Reža za varnostno ključavnico	Za vstavljanje varnostne ključavnice, ki preprečuje krajo.
2	Vrata USB	Za priključitev kabla USB.
3	Priključek za enosmerni tok	Za priključitev napajalnika za izmenični tok.

### Notranja stran



1	Pokrov optičnega bralnika	Povlecite ročico za odpiranje pokrova, da odprete pokrov optičnega bralnika, kadar želite očistiti notranjost optičnega bralnika in odstraniti zagozdeni papir.
2	Ročica za odpiranje pokrova	Povlecite ročico za odpiranje pokrova in odprite pokrov optičnega bralnika.
3	Pobiralni valj	Za podajanje izvirkov. To blazinico je treba zamenjati, ko število optično prebranih kopij preseže številko papirjev za servis. Zamenjajte tako zgornje kot tudi spodnje valje.
4	Ločevalni valj	Za ločeno podajanje posameznih izvirkov. To blazinico je treba zamenjati, ko število optično prebranih kopij preseže številko papirjev za servis.

### Povezane informacije

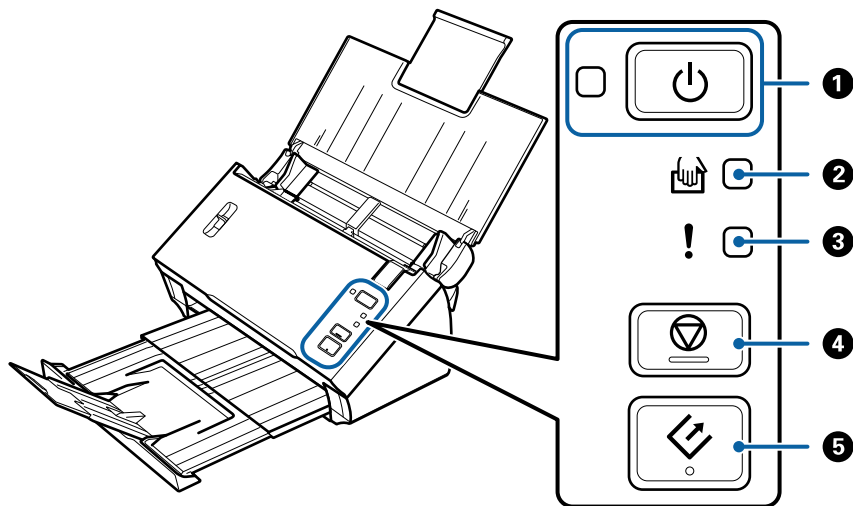
➔ "Čiščenje notranjosti optičnega bralnika" na strani 88

## Osnovne optičnega bralnika

➔ “Zamenjava kompleta valjev” na strani 92

# Gumbi in lučke na nadzorni plošči

## Gumbi in lučke



1		Gumb za vklop/izklop	Vklopi ali izklopi optični bralnik.	
		Lučka za napajanje	Vklopljena:	Optični bralnik je pripravljen za uporabo.
			Utripa:	Optični bralnik optično bere, čaka na optično branje, obdeluje ali je v načinu spanja.
			Izklopljena:	Optičnega bralnika ne morete uporabiti, ker je izklopljen ali pa je prišlo do napake.
2		Lučka Način samodejnega podajanja	Optični bralnik je v načinu Način samodejnega podajanja. Optično branje se začne, ko naložite izvirnik na vhodni pladenj.	
3		Lučka napake	Prišlo je do napake. Dodatne podrobnosti najdete v poglavju »Indikatorji napak«.	
4		Gumb »Ustavi«	<input type="checkbox"/> Prekliče optično branje. <input type="checkbox"/> Konča način samodejnega podajanja.	
5		Gumb »Začni«	<input type="checkbox"/> Zažene optično branje. <input type="checkbox"/> Ta gumb pritisnite pri čiščenju notranjosti optičnega bralnika.	

### Povezane informacije

➔ “Indikatorji napak” na strani 13

➔ “Optično branje posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja)” na strani 68

➔ “Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 88

## Osnovne optičnega bralnika

## Indikatorji napak

## Napake optičnega bralnika

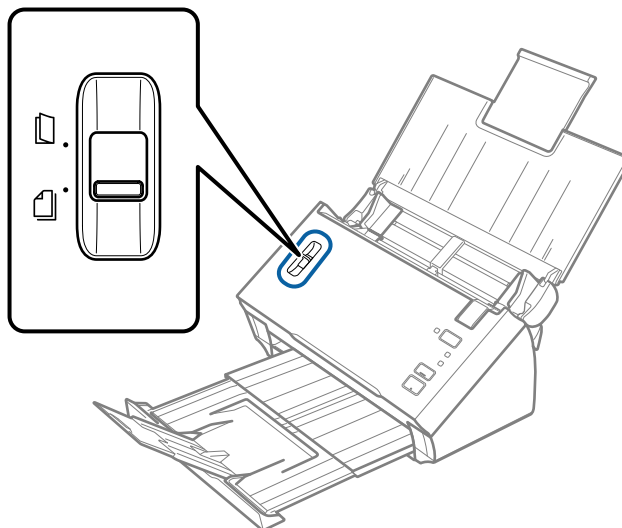
Indikatorji	Primer	Rešitve
<p>⏻ utripa</p> <p>!sveti</p>	<p>Zagzodil se je papir ali pa sta bila podana dva lista.</p> <p>Pokrov optičnega bralnika je odprt.</p>	<p>Odprite pokrov optičnega bralnika in odstranite zagzodene izvornike. Zaprite pokrov, da odstranite napako. Znova naložite izvornike.</p> <p>Zaprite pokrov optičnega bralnika.</p>
<p>⏻ utripa</p> <p>!utripa</p> <p>Utripa istočasno</p>	<p>Prišlo je do usodne napake.</p>	<p>Izklopite in znova vklopite optični bralnik. Če napake ne morete odpraviti, se obrnite na lokalnega prodajalca.</p>
<p>⏻ ne sveti</p> <p>!sveti</p> <p>🖨️ sveti</p>	<p>Optični bralnik se je zagnal v načinu obnovitve, ker vdelane programske opreme ni bilo mogoče posodobiti.</p>	<p>Upoštevajte spodnja navodila, da poskusite znova posodobiti vdelano programsko opremo.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Priključite optični bralnik na računalnik s kablom USB. (V načinu obnovitve vdelane programske opreme ne morete posodobiti prek omrežne povezave.)</li> <li>2. Za nadaljnja navodila obiščite lokalno spletno mesto družbe Epson.</li> </ol>

## Povezane informacije

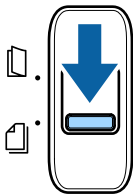
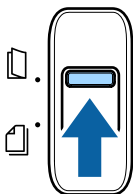
➔ [“Odstranjevanje zagzodjenih izvornikov iz optičnega bralnika” na strani 102](#)

## Ročica za ločevanje strani

Spremenite položaj ročice za ločevanje strani glede na vrsto dokumenta, ki ga boste optično prebrali.



## Osnovne optičnega bralnika

	Ločevalno podajanje	Po navadi je treba uporabljati ločevalno podajanje. Pri dokumentih z več stranmi je hkrati podajan en list.
	Podajanje brez ločevanja	To funkcijo uporabljajte pri optičnem branju posebnih dokumentov, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice, nosilne folije itn.  Optično branje poteka brez ločevanja dokumentov.

## Informacije o aplikacijah

V tem poglavju je predstavljena programska oprema, ki je na voljo za optični bralnik. Najnovejšo programsko opremo lahko prenesete s spletnega mesta družbe Epson.

### Epson Scan 2

Epson Scan 2 je gonilnik za upravljanje optičnega bralnika, v katerem so na voljo številne različne nastavitve optičnega branja. Gonilnik vam omogoča tudi, da ga zaženete kot samostojno aplikacijo ali kot aplikacijo, ki je združljiva s standardom TWAIN.

Podrobnosti o uporabi aplikacije najdete v pomoči za Epson Scan 2.

### Document Capture Pro/Document Capture

Document Capture Pro je aplikacija, s katero lahko preprosto digitalizirate izvornike, kot so dokumenti in obrazci.

Slike lahko optično preberete v določeno mapo, jih pošljete po e-pošti in uporabite funkcije kopiranja tako, da vzpostavite povezavo s tiskalnikom. Poleg tega lahko razdelite dokumente z informacijami o ločevanju, kot so črtne kode, in samodejno obdelate nove datoteke. Tako lahko izboljšate način obdelave elektronskih dokumentov, na primer branje velikih dokumentov in najboljša uporaba omrežnih funkcij.

Document Capture Pro lahko uporabite samo v sistemu Windows. Za Mac OS uporabite Document Capture.

Podrobnosti o uporabi aplikacije najdete v pomoči aplikacije Document Capture Pro (Windows) ali pomoči aplikacije Document Capture (Mac OS).

#### Opomba:

*Document Capture Pro ni podprt v sistemih Windows Vista, Windows XP in strežniku Windows Server.*

#### Opravo:

Če te postopke izvedete v navedenem vrstnem redu, se imenujejo opravilo: **1. Scan > 2. Save > 3. Send.**

Če niz postopkov vnaprej registrirate kot opravilo, lahko izvedete vse postopke tako, da izberete opravilo. Če opravilo dodelite nadzorni plošči optičnega bralnika, ga lahko zaženete na nadzorni plošči (Button Assignment).

## Osnovne optičnega bralnika

### Funkcija ločevanja:

Zapleteno razvrščanje ali organiziranje lahko samodejno obdelate tako, da uporabite številne različne načine zaznavanja, kot so prazne strani s črnimi kodami ali brez njih, ki so vstavljene med izvornike, ali črtne kode v izvornikih.

Z uporabo teh načinov ali nastavitvijo določenih strani lahko več optično prebranih slik razvrstite tudi kot ločene datoteke in shranite posamezno datoteko v določeno mapo.

## EPSON Software Updater

EPSON Software Updater je aplikacija, ki v internetu poišče nove ali posodobljene aplikacije in jih namesti.

Posodobite lahko tudi digitalni priročnik optičnega bralnika.

### Opomba:

Operacijski sistemi Windows Server niso podprti.

---

## Elementi možnosti in informacije o potrošnem materialu

### Kode enote Nosilna folija

Z enoto Nosilna folija lahko optično preberete nepravilno oblikovane izvornike ali fotografije, na katerih lahko hitro nastanejo raze. Izvornike, večje od A4 lahko optično preberete tako, da nosilno folijo prepognete na polovico.

Ime dela	Kode*
Nosilna folija	B12B813431

\* Uporabite lahko le nosilno folijo s kodo.

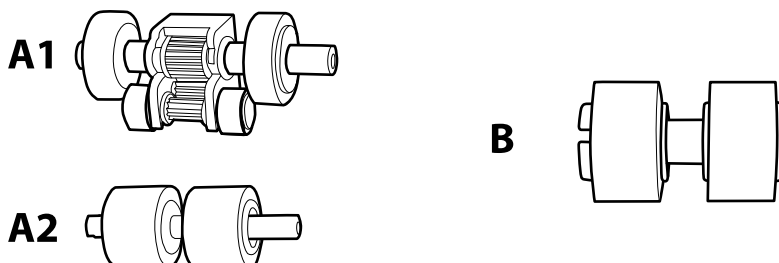
### Povezane informacije

- ➔ [“Tehnični podatki za izvornike, ki uporabljajo enoto Nosilna folija” na strani 19](#)
- ➔ [“Vstavljanje velikih izvornikov z nosilno folijo” na strani 36](#)
- ➔ [“Vstavljanje nepravilno oblikovanih izvornikov” na strani 39](#)
- ➔ [“Vstavljanje fotografij” na strani 42](#)

## Osnovne optičnega bralnika

### Kode kompleta valjev

Ko število optično prebranih kopij preseže številko za servis, morate zamenjati dele (pobiralni in ločevalni valj). Predvidene dele uporabite z osjo valja v modri barvi. Najnovejšo število optično prebranih kopij lahko preverite v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.



A1: zgornji pobiralni valj, A2: spodnji pobiralni valj, B: ločevalni valj

Ime dela	Kode* <sup>1</sup>	Življenjski cikel
Komplet valjev	B12B819381 B12B819391 (samo na Kitajskem) B12B819401 (samo v Indiji)	100,000* <sup>2</sup>

\*1 Nobenih delov ni mogoče uporabljati, razen za določene kode.

\*2 Ta številka je bila dosežena z zaporednim optičnim branjem z uporabo testnih izvornikov družbe Epson in predstavlja smernico za cikel zamenjave. Cikel zamenjave je lahko drugačen in je odvisen od različnih vrst papirja, kot je papir, ki ustvari veliko papirnega prahu, ali papir z grobo površino, ki lahko skrajša življenjski cikel.

#### Povezane informacije

- ➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 92](#)
- ➔ [“Ponastavitev števila optičnih branj” na strani 96](#)



# Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

## Tehnični podatki izvornikov

V tem poglavju so opisani tehnični podatki in stanja izvornikov, ki jih lahko naložite v ADF.

### Splošni tehnični podatki izvornikov za optično branje

Vrsta izvornika	Debelina	Velikost
Navaden papir	Od 50 do 209 g/m <sup>2</sup>	Največ (enostransko): 215,9×3,048 mm (8,5×120 palcev)
Fini papir	Plastične kartice: 1,24 mm (0,05 palca) ali manj (vključno z reliefnim tiskom)	Največ (enostransko): 215,9×2,032 mm (8,5×80 palcev)
Recikliran papir		Najmanj: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 palca)
Razglednica		Velikost izvornika, ki ga je mogoče naložiti, je odvisna od vrste izvornika.
Poslovna vizitka		
Ovojnice		
Plastične kartice, skladne s standardom ISO7810 ID-1 (z reliefnim tiskom ali brez njega)		

#### Opomba:

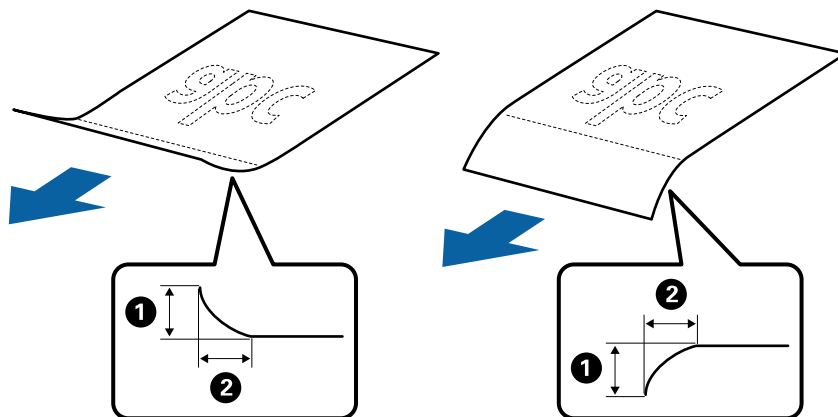
❑ Vsi izvorniki morajo biti ploski in poravnani pri vodilnem robu.

❑ Prepričajte se, da je **1** manj kot 5 mm, če je vodilni rob izvornika zmečkan.

Če je **1** najmanj 5 mm oz. manj kot 30 mm in če je **2** 30 mm ali več, izvornika morda ne bo mogoče uspešno optično prebrati.

Izvornikov, pri katerih **1** znaša 5 mm ali več in **2** manj kot 30 mm, ni mogoče optično prebrati.

Upognjene izvornike pred optičnim branjem poskusite sploščiti.



❑ Tudi če izvornik ustreza tehničnim podatkom za izvornike, ki jih lahko naložite v enoto ADF, ga morda ne bo mogoče podati iz enote ADF ali pa se bo kakovost optično prebrane kopije poslabšala, odvisno od lastnosti in kakovosti papirja.

**Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov****Tehnični podatki izvornikov standardne velikosti**

Seznam izvornikov standardne velikosti, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palcev)	Od 50 do 209 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	Debelina svežnja izvornikov: pod 8 mm (0,31 palca) 80 g/m <sup>2</sup> : 50 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcev)			Debelina svežnja izvornikov: pod 8 mm (0,31 palca) 50 g/m <sup>2</sup> : 70 listov
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			80 g/m <sup>2</sup> : 50 listov 130 g/m <sup>2</sup> : 30 listov
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			209 g/m <sup>2</sup> : 15 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palca)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)			
Poslovna vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m <sup>2</sup>		Debelina svežnja izvornikov: pod 8 mm (0,31 palca) 15 listov

\* Med optičnim branjem lahko znova naložite izvornike do največje dovoljene zmogljivosti.

**Tehnični podatki dolgega papirja**

Tehnični podatki dolgega papirja, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

**Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov**

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Širina: od 50,8 do 215,9 mm (od 2,0 do 8,5 palca) Dolžina (enostransko): od 393,8 do 3048,0 mm (od 15,5 do 120,0 palca) Dolžina (dvostransko): od 393,8 do 2032,0 mm (od 15,5 do 80,0 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 list

**Tehnični podatki za račune**

Tehnični podatki za račune, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Širina: od 76,2 do 215,9 mm (od 3,0 do 8,5 palca) Dolžina: od 76,2 do 393,7 mm (od 3,0 do 15,5 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir Termični papir*	50 listov
Širina: od 76,2 do 215,9 mm (od 3,0 do 8,5 palca) Dolžina: od 393,8 do 3048,0 mm (od 15,5 do 120,0 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir Termični papir*	1 list

\* Termični papir morda ne bo uspešno optično prebran.

**Tehnični podatki plastičnih kartic**

Tehnični podatki plastičnih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Vrsta kartice	Debelina	Zmogljivost nalaganja	Smer nalaganja
Vrsta ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	Z reliefnim tiskom	1,24 mm (0,05 palca) ali manj	1 kartica	Vodoravno (ležeče)
	Brez reliefnega tiska	1,00 mm (0,04 palca) ali manj	1 kartica	

**Tehnični podatki za izvornike, ki uporabljajo enoto Nosilna folija**

Izbirna enota Nosilna folija je list, ki je zasnovan za prenos izvornikov skozi optični bralnik. Optično lahko preberete izvornike, ki so večji od A4/Letter, pomembne dokumente ali fotografije, ki jih ne smete poškodovati, tanek papir, nepravilno oblikovane izvornike in druge izvornike.

**Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov**

V spodnji tabeli so navedeni pogoji za uporabo enote Nosilna folija.

Vrsta	Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Izvirniki, ki jih ni mogoče neposredno naložiti v optični bralnik	A3* <sup>1</sup> A4 B4* <sup>1</sup> Letter Legal* <sup>1</sup> B5 A5 B6 A6 A8 Velikost po meri: <input type="checkbox"/> Širina: do 431,8 mm (17 palcev)* <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Dolžina: do 297 mm (11,7 palcev)* <sup>3</sup>	0,3 mm (0,012 palca) ali manj  (brez debeline enote Nosilna folija)	1 list

\*1 Prepognjeno na polovico za nastavitev.

\*2 Izvirnike, ki so širši od 215,9 mm (8,5 palcev), je treba prepogniti na polovico.

\*3 Vodilni rob izvornika morate položiti k delu za vezavo enote Nosilna folija, če želite optično prebrati izvornik, katerega dolžina je približno 297 mm (11,7 palcev). V nasprotnem primeru bo dolžina optično prebrane slike morda daljša od predvidene, saj optični bralnik prebere konec enote Nosilna folija, če izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitev **Velikost dokumenta** v aplikaciji Epson Scan 2.

**Povezane informacije**

➔ ["Kode enote Nosilna folija" na strani 15](#)

**Tehnični podatki ovojníc**

Tehnični podatki ovojníc, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Zmogljivost nalaganja
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (standardna velikost)	0,38 mm (0,015 palca) ali manj	1 ovojnica
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (standardna velikost)		

## Vrste izvornikov, pri katerih je treba posredovati

Spodaj navedene vrste izvornikov morda ne bodo uspešno optično prebrane.

- Izvorniki z neravno površino, kot je papir z glavo pisma.
- Izvorniki z gubami ali črtami za prepogibanje
- Izvorniki z nalepkami ali etiketami
- Upognjeni izvorniki
- Premazan papir
- Termični papir
- Izvorniki z luknjami
- Izvorniki s prepognjenimi koti
- Debeli izvorniki
- Plastificirane kartice

### **Opomba:**

- Če želite optično prebrati občutljive izvornike ali izvornike, ki se lahko nagubajo, uporabite enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno).
- Nlepke ali etikete morate čvrsto prilepiti na izvornike tako, da iz njih ne štrli lepilo.
- Upognjene izvornike pred optičnim branjem poskusite sploščiti.

### **Povezane informacije**

- ➔ [“Osnovne optičnega bralnika” na strani 10](#)
- ➔ [“Vzdrževanje” na strani 88](#)

## Vrste izvornikov, ki jih ne smete optično prebrati

Spodaj navedenih vrst izvornikov ne smete optično prebrati.

- Fotografije
- Fotografski papir
- Knjižice
- Izvorniki, ki niso iz papirja (kot so prozorne folije, tkanina in kovinske folije)
- Izvorniki s sponkami za papir
- Izvornik, na katerih je lepilo
- Strgani izvorniki
- Zelo zmečkani ali upognjeni izvorniki
- Prosojni izvorniki, kot je film OHP
- Izvorniki s karbonskim papirjem na hrbtni strani
- Papir brez ogljika
- Izvorniki z mokrim črnilom
- Izvorniki, na katerih so prilepljeni samolepljivi listki
- Preluknjani izvorniki

## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

- Neposredno v optično bralnik ne podajajte fotografij, dragocenih izvornikov umetnin ali pomembnih dokumentov, za katere želite, da se ne poškodujejo ali zbledijo. Če je izvornik napačno podan, se lahko zmečka ali poškoduje. Pri optičnem branju takih izvornikov uporabite enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno).
- Z enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno) lahko optično preberete tudi raztrgane, zmečkane ali upognjene izvornike.

### Povezane informacije

- ➔ [“Fotografije” na strani 41](#)

---

## Vstavljanje izvornikov

### Izvirniki standardne velikosti

### Tehnični podatki izvornikov standardne velikosti

Seznam izvornikov standardne velikosti, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

**Tehnični podatki izvirkov in vstavljanje izvirkov**

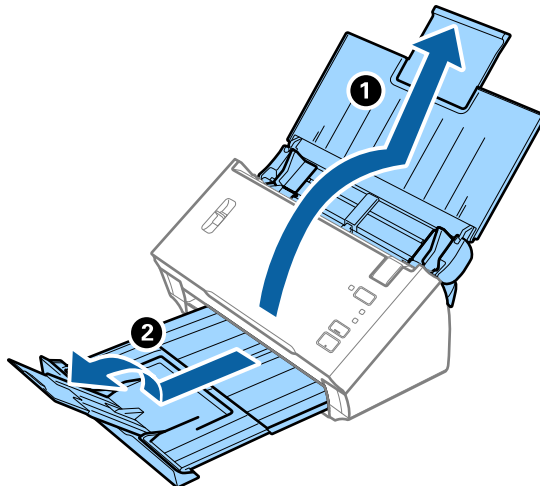
Velikost	Mera	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palcev)	Od 50 do 209 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	Debelina svežnja izvirkov: pod 8 mm (0,31 palca) 80 g/m <sup>2</sup> : 50 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcev)			
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palca)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)			
Poslovna vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m <sup>2</sup>		Debelina svežnja izvirkov: pod 8 mm (0,31 palca) 15 listov

\* Med optičnim branjem lahko znova naložite izvirkove do največje dovoljene zmogljivosti.

## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Vstavljanje standardnih izvornikov

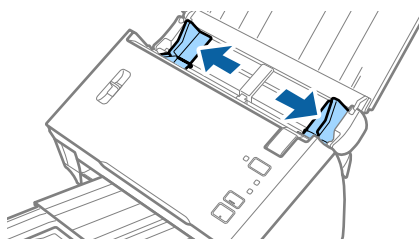
1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



#### **Opomba:**

- Pri izvornikih velikosti A4 ali večjih izvornikih ne pozabite izvleči in razširiti podaljška vhodnega pladnja.
- Podaljške izhodnega pladnja morate izvleči in razširiti ter dvigniti zaporo, tako da bodo izvršeni izvorniki pravilno naloženi na izhodni pladenj.
- Če izvorniki sunejo v izhodni pladenj in padejo z njega, zložite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte za nalaganje izvršenih izvornikov.
- Če na optično prebrane slike še vedno vplivajo izvorniki, ki se zaletijo v površino pod optičnim bralnikom, priporočamo, da optični bralnik premaknete na rob mize, kjer bodo lahko izvršeni izvorniki prosto padli na tla, kjer jih lahko pobere pozneje.

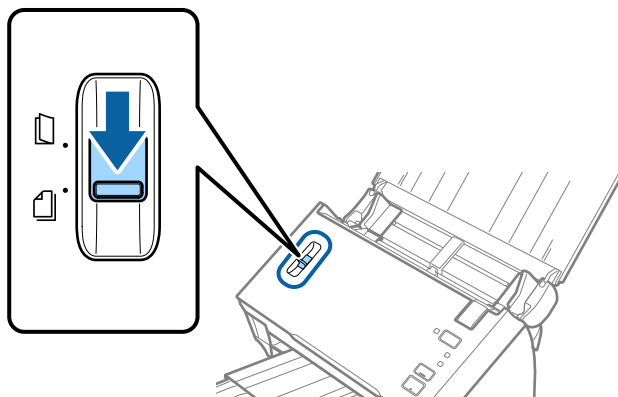
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



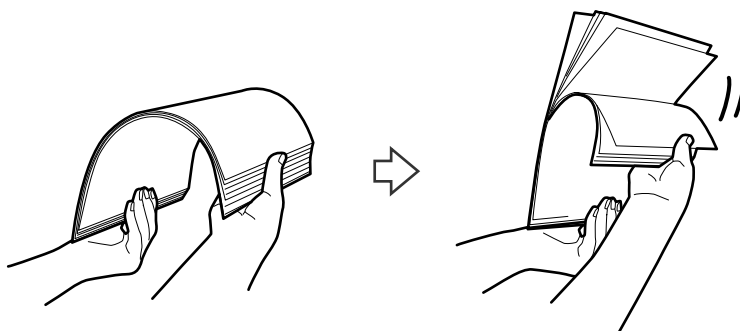


### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

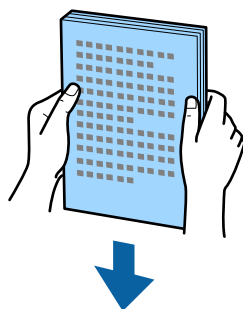
3. Spustite ročico za ločevanje strani.



4. Prepihajte izvornike.  
Izvornike pridržite na obeh koncih in jih nekajkrat prepihajte.



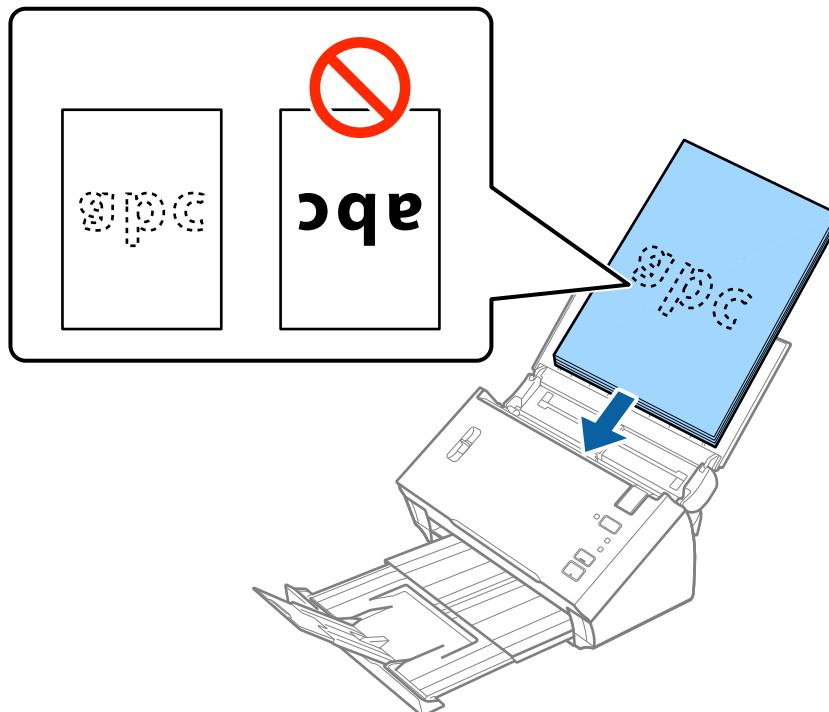
5. Poravnajte robove izvornikov.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

- Izvirnike naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjeni navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

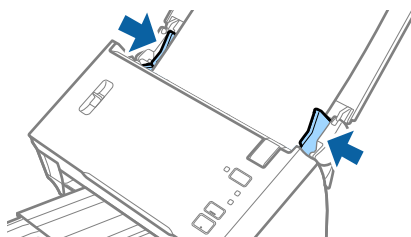
Izvirnike potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.



**Opomba:**

Naložite vizitke vodoravno.

- Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu izvornikov, in se prepričajte, da med izvirniki in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo izvirniki morda podani postrani.



**Opomba:**

Pri optičnem branju izvornikov z luknjami, kot so nevezani listi, naložite izvirnik tako, da so luknje obrnjene proti strani ali navzdol. Robovi lukenj ne smejo biti prepognjeni ali zviti.

## Dolg papir

### Tehnični podatki dolgega papirja

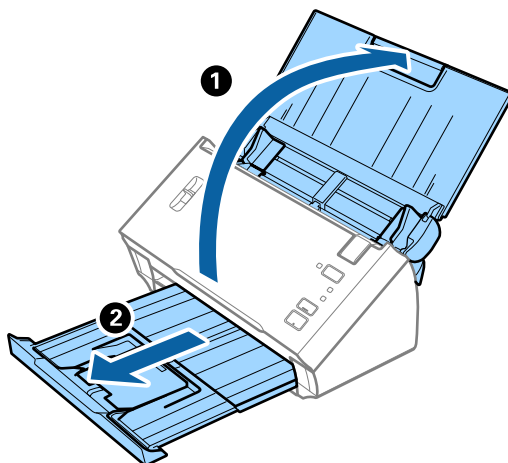
Tehnični podatki dolgega papirja, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Širina: od 50,8 do 215,9 mm (od 2,0 do 8,5 palca) Dolžina (enostransko): od 393,8 do 3048,0 mm (od 15,5 do 120,0 palca) Dolžina (dvostransko): od 393,8 do 2032,0 mm (od 15,5 do 80,0 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 list

## Vstavljanje dolgega papirja

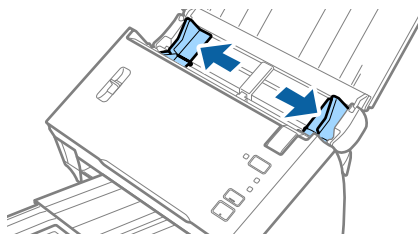
1. Odprite vhodni pladenj ter nato izvlecite izhodni pladenj.



**Opomba:**

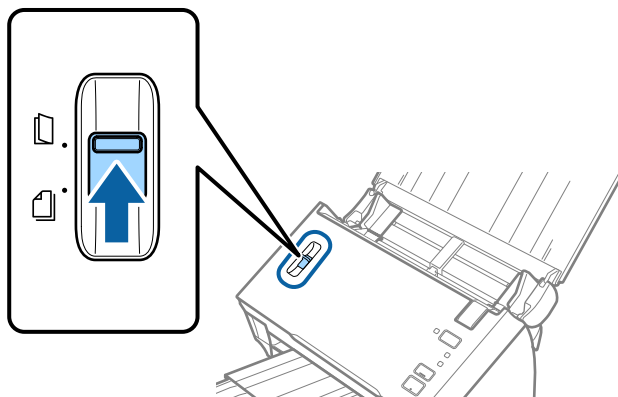
*Ne izvlecite podaljška vhodnega pladnja in podaljškov izhodnega pladnja ter ne dvignite zapore.*

2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



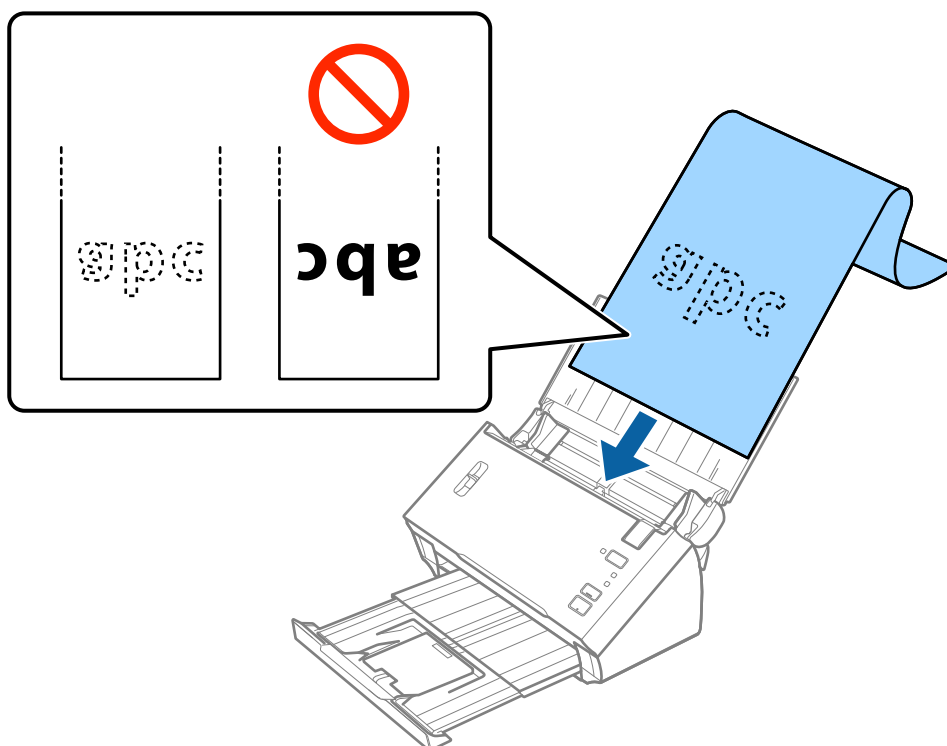
### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

3. Dvignite ročico za ločevanje strani.

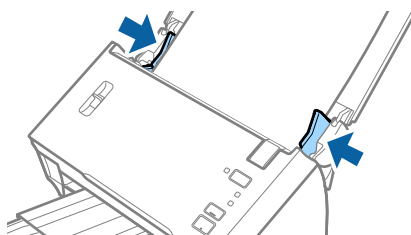


4. Dolgi izvornik naložite naravnost na vhodni pladenj tako, da je z licem obrnjen navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Izvornik potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.



5. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo robu dolgega papirja, in se prepričajte, da med robom papirja in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo izvorniki morda podani postrani.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

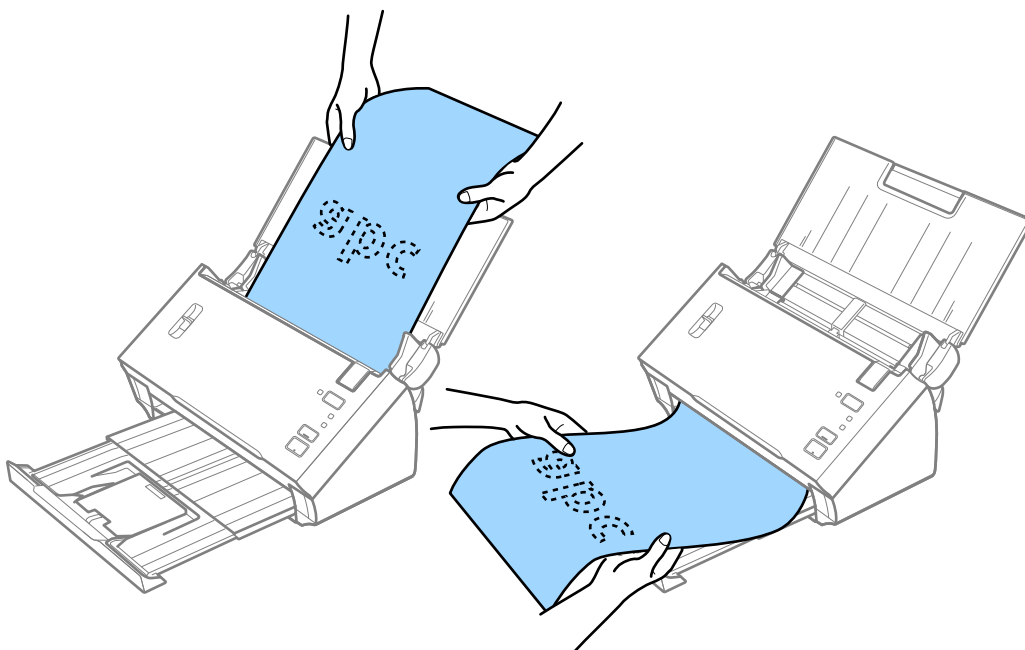
❑ Dolg papir do 3,048 mm (120 palcev) lahko enostransko optično preberete pri ločljivosti 300 pik na palec ali manjši ločljivosti, dolg papir do 2,032 mm (80 palcev) pa pri ločljivosti 300 pik na palec ali manj.

❑ Velikost papirja morate določiti v aplikaciji Epson Scan 2. V aplikaciji Epson Scan 2 lahko velikost papirja določite na tri načine.

Za samodejno zaznavanje velikosti izberite **Samod. zazn. (dolg pap.)**.

Če želite sami določiti velikost papirja, izberite **Po meri** in nato izberite velikost papirja. Če želite izbrati le samodejno zaznavanje dolžine papirja, uporabite **Zaznaj dolžino papirja**.

❑ Dolg papir podprite na vhodni strani, da ne bo padel iz enote ADF, in izhodni strani, da izvrženi papir ne bo padel z izhodnega pladnja.



### Povezane informacije

➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Računi

### Tehnični podatki za račune

Tehnični podatki za račune, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Širina: od 76,2 do 215,9 mm (od 3,0 do 8,5 palca) Dolžina: od 76,2 do 393,7 mm (od 3,0 do 15,5 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir Termični papir*	50 listov

**Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov**

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Širina: od 76,2 do 215,9 mm (od 3,0 do 8,5 palca) Dolžina: od 393,8 do 3048,0 mm (od 15,5 do 120,0 palca)	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir Termični papir*	1 list

\* Termični papir morda ne bo uspešno optično prebran.

**Vstavljanje računov**

Če želite vstaviti račune, si oglejte poglavje o vstavljanju dolgega papirja.

**Povezane informacije**

➔ [“Vstavljanje dolgega papirja” na strani 27](#)

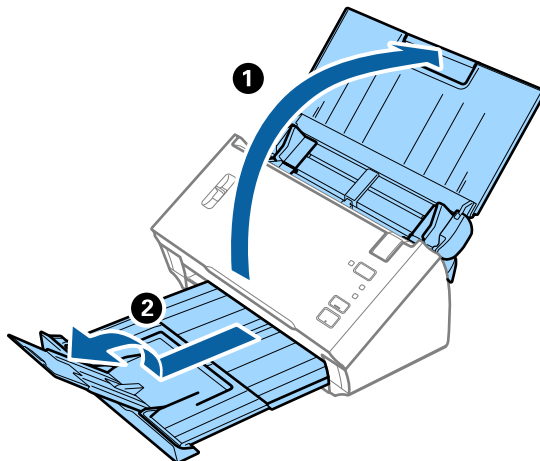
**Plastične kartice****Tehnični podatki plastičnih kartic**

Tehnični podatki plastičnih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

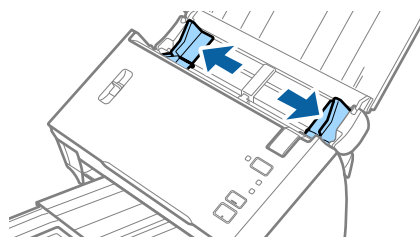
Velikost	Vrsta kartice	Debelina	Zmogljivost nalaganja	Smer nalaganja
Vrsta ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	Z reliefnim tiskom	1,24 mm (0,05 palca) ali manj	1 kartica	Vodoravno (ležeče)
	Brez reliefnega tiska	1,00 mm (0,04 palca) ali manj	1 kartica	

## Vstavljanje plastičnih kartic

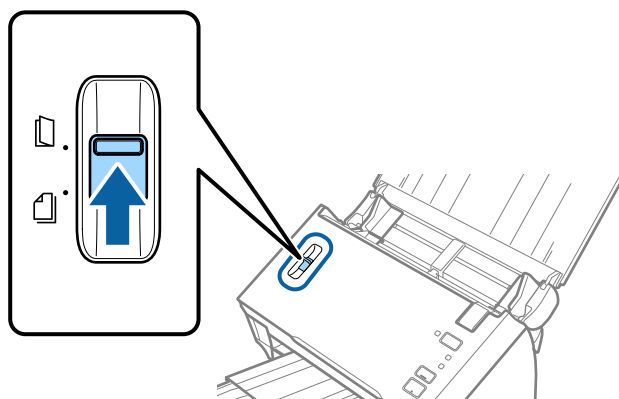
1. Odprite vhodni pladenj ter nato izvlecite izhodni pladenj in dvignite zaporo.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



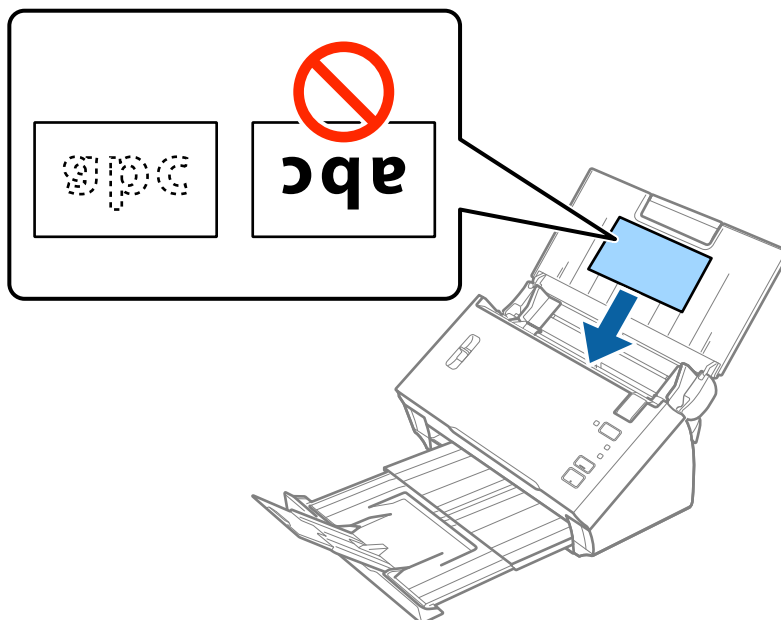
3. Dvignite ročico za ločevanje strani.



### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

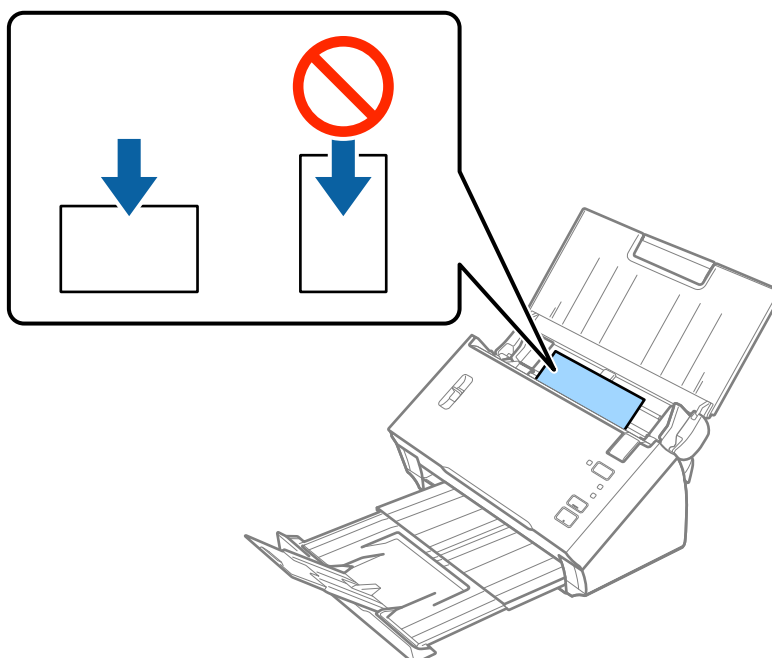
4. Plastične kartice naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjene navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Plastične kartice potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.



**Pomembno:**

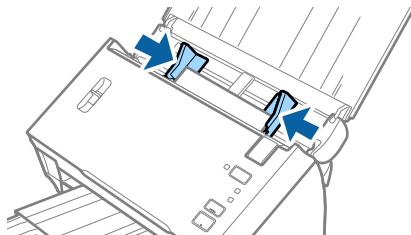
*Plastičnih kartic ne nalagajte navpično.*





## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

5. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo plastičnim karticam.



### Povezane informacije

➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Veliki izvorniki

### Tehnični podatki velikih izvornikov

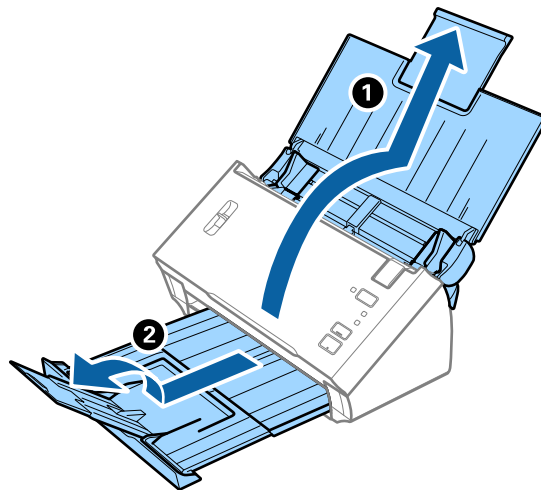
Če izvornike prepogibate na polovico, lahko optično preberete izvornike, ki so večji od velikosti A4, na primer A3 ali B4. Uporabljate lahko tudi Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno.

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Do A3	Od 50 do 130 g/m <sup>2</sup>	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 list
Do A3	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 nosilna folija

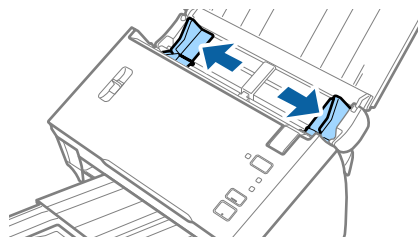
## Vstavljanje velikih izvornikov

### Vstavljanje velikih izvornikov brez nosilne folije

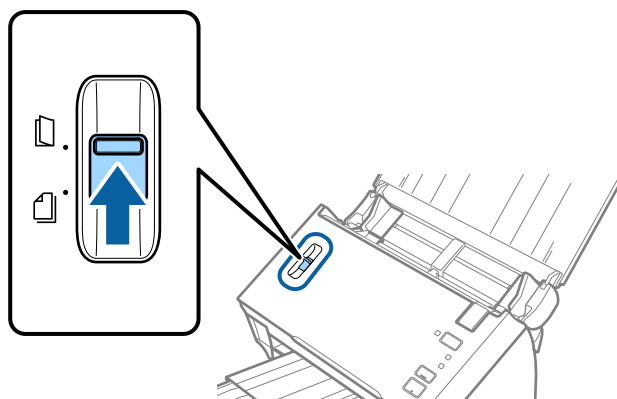
1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

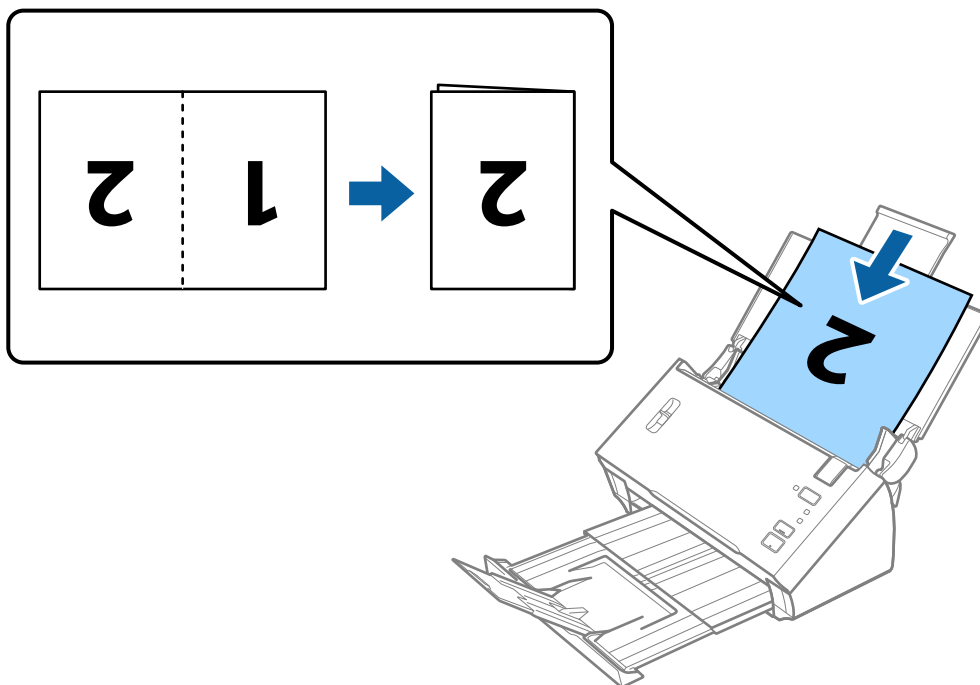


3. Dvignite ročico za ločevanje strani.



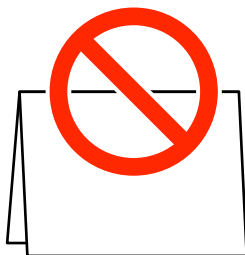
### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

- Izvirnik prepognite napol, tako da je stran, ki jo je treba optično prebrati, obrnjena navzven, pri čemer mora biti desna stran spredaj, ter ga nato vstavite v vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti ADF. Izvirnik potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.

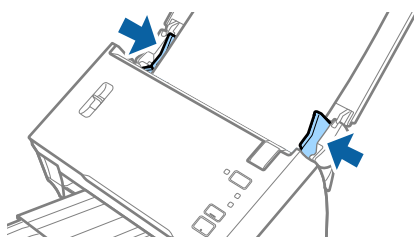


**Pomembno:**

*Dokumenta na vstavljanje tako, da je odprta stran obrnjena navzdol.*



- Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu dokumenta, in se prepričajte, da med dokumentom in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo dokument morda podan postrani.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

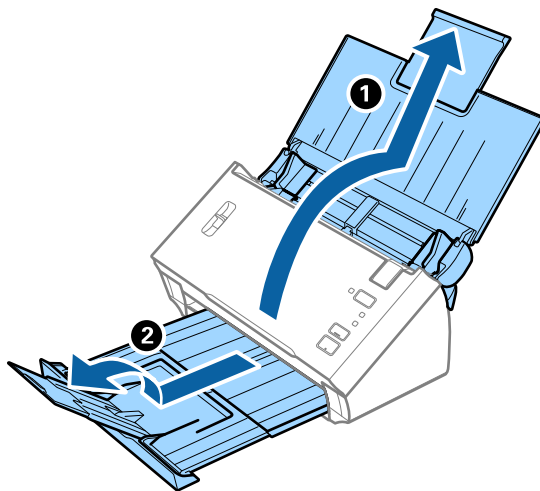
- ❑ Počistite **Zaznaj dva podana lista** v aplikaciji Epson Scan 2. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.
- ❑ Če želite optično prebrati obe strani in jih zlepiti, izberite **Obojestransko** v razdelku **Optično branje strani** in nato izberite še **Levo in desno** v razdelku **Zlepi slike** v aplikaciji Epson Scan 2. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.

### Povezane informacije

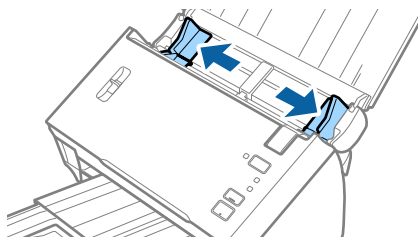
- ➔ ["Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2"](#) na strani 53

### Vstavljanje velikih izvornikov z nosilno folijo

1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.

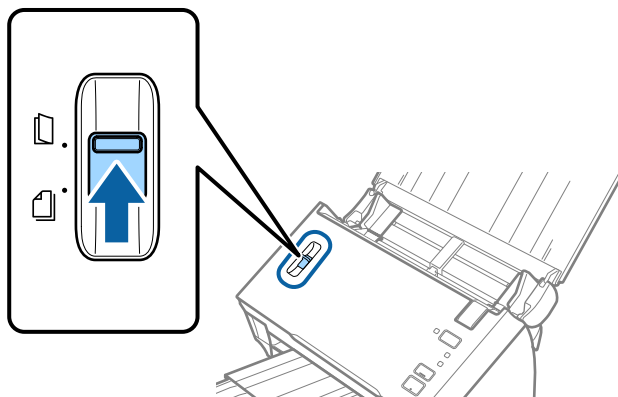


2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

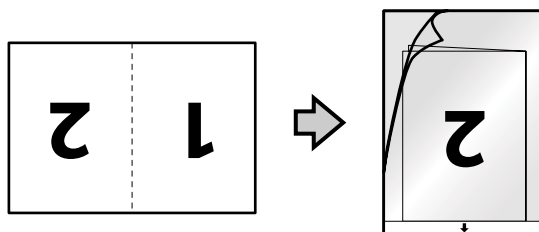


### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

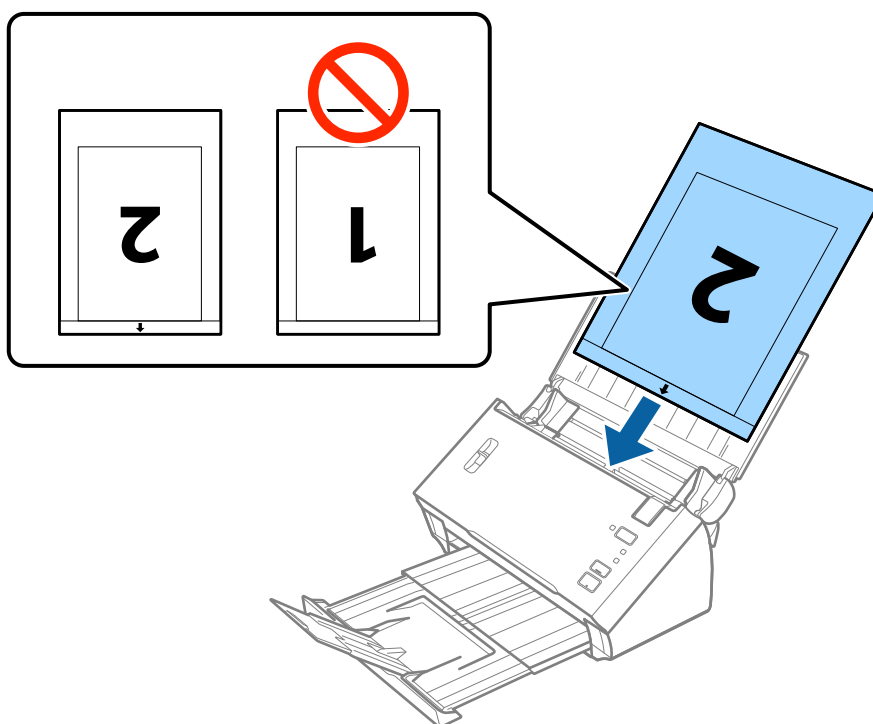
3. Dvignite ročico za ločevanje strani.



4. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, izvornik pa vstavite v nosilno folijo tako, da ga prepognete na polovico, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzven, desna stran pa proti sprednjemu delu optičnega bralnika.

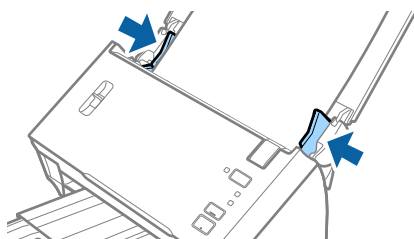


5. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF. Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

6. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.



### Opomba:

- Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.
- Če želite optično prebrati obe strani in jih zlepiti, izberite **Obojestransko** v razdelku **Optično branje strani** in nato izberite še **Levo in desno** v razdelku **Zlepi slike** v aplikaciji Epson Scan 2. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.
- Če želite uporabljati funkcijo **Samodejno zaznaj** v nastavitvi **Velikost dokumenta**, izberite Nosilna folija kot **Vir dokumenta**.
- Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.
- Vodilni rob izvornika morate položiti k delu za vezavo enote Nosilna folija, če želite optično prebrati izvornik, katerega dolžina je približno 297 mm. V nasprotnem primeru bo dolžina optično prebrane slike morda daljša od predvidene, saj optični bralnik prebere konec enote Nosilna folija, če izberete **Samodejno zaznaj** za nastavev **Velikost dokumenta** v aplikaciji Epson Scan 2.
- Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik.

### Povezane informacije

- ➔ [“Kode enote Nosilna folija” na strani 15](#)
- ➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Nepravilno oblikovani izvorniki

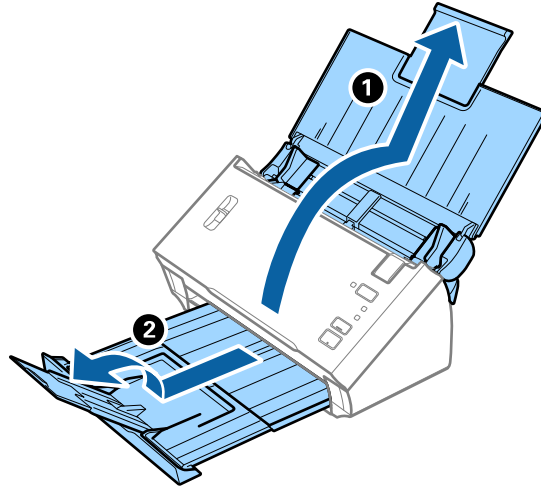
### Tehnični podatki nepravilno oblikovanih izvornikov

Če uporabite Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno, lahko optično preberete zmečkane, upognjene, zelo tanke ali nepravilno oblikovane izvornike.

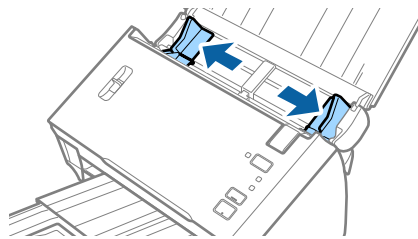
Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Do A4	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	1 list

## Vstavljanje nepravilno oblikovanih izvornikov

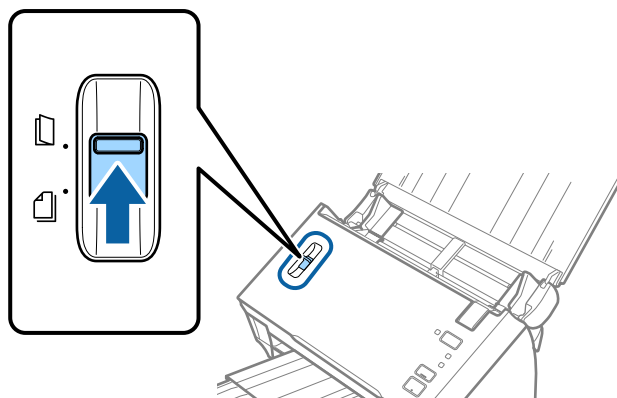
1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

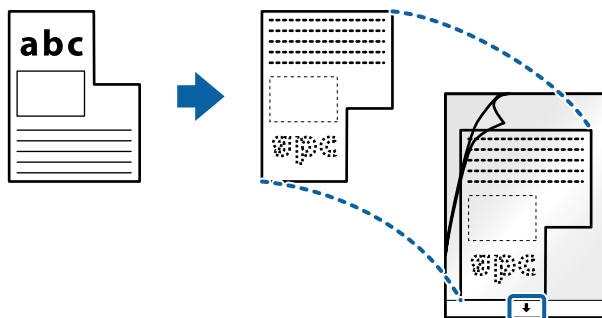


3. Dvignite ročico za ločevanje strani.

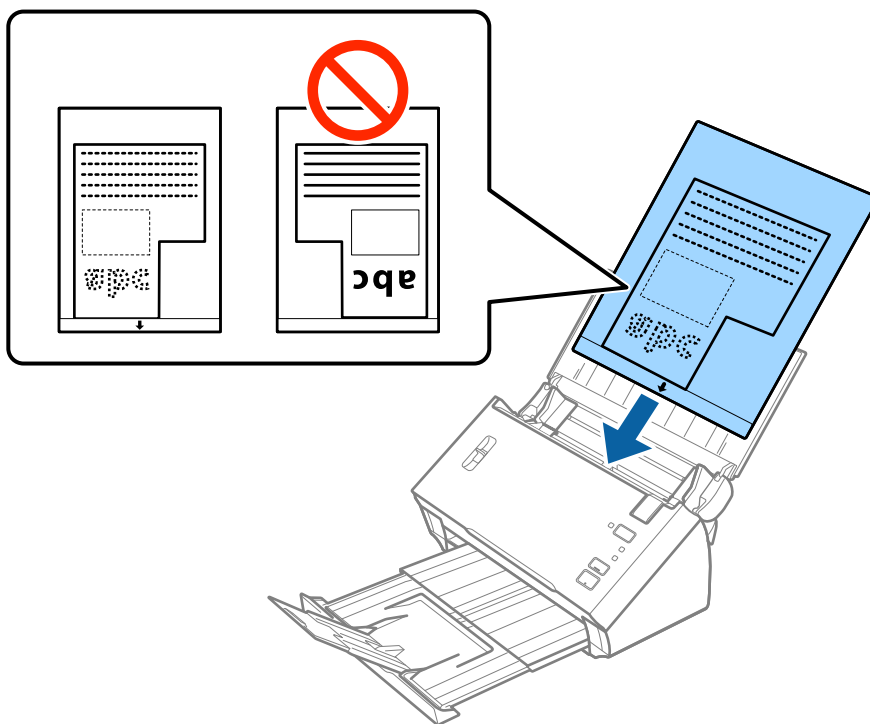


### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

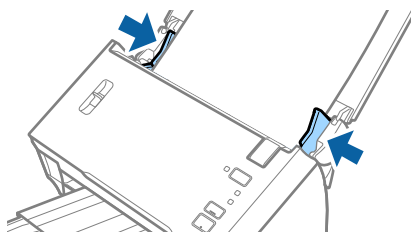
4. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, izvornik pa postavite na sredino enote Nosilna folija tako, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzdol.



5. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF. Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.



6. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.





## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

- Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.
- Če na seznamu **Velikost dokumenta** v aplikaciji *Epson Scan 2* ne najdete ustrezne velikosti izvornika, ki ga želite optično prebrati, izberite **Samodejno zaznaj** ali **Po meri**, da ustvarite velikost dokumenta po meri.  
Če želite uporabljati funkcijo **Samodejno zaznaj** v nastavitvi **Velikost dokumenta**, izberite Nosilna folija kot **Vir dokumenta**.  
Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.
- Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik.

### Povezane informacije

- ➔ [“Kode enote Nosilna folija” na strani 15](#)
- ➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Fotografije

### Tehnični podatki fotografij

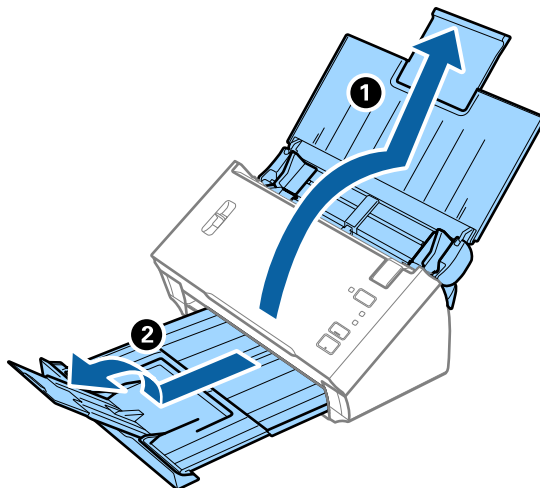
Če uporabite Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno, lahko optično preberete fotografije brez skrbi, da bi jih poškodovali.

Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Do A4	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	1 list

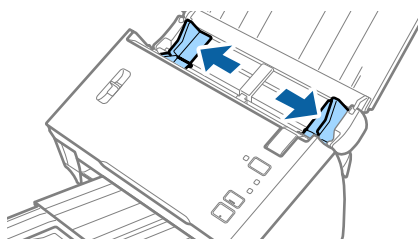
## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Vstavljanje fotografij

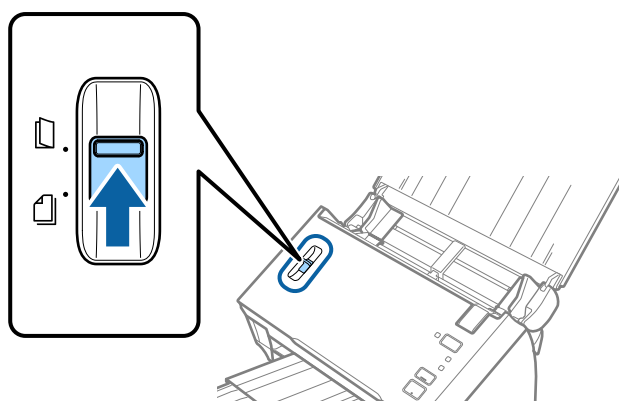
1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

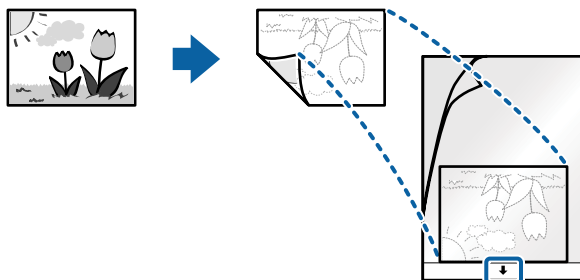


3. Dvignite ročico za ločevanje strani.

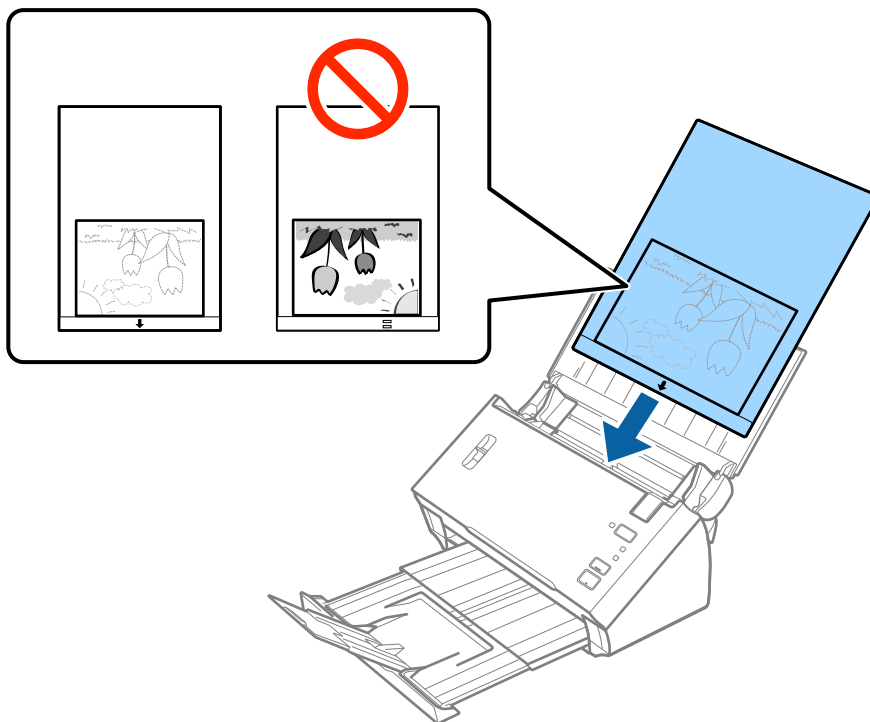


### Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

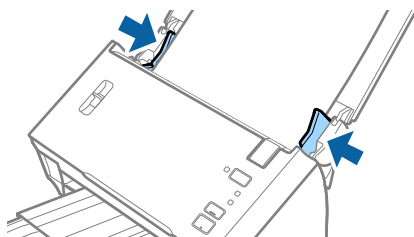
4. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, fotografijo pa postavite na sredino enote Nosilna folija tako, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzdol.



5. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF. Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.



6. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

- Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.
- Če na seznamu **Velikost dokumenta** v aplikaciji Epson Scan 2 ne najdete ustrezne velikosti izvornika, ki ga želite optično prebrati, izberite **Samodejno zaznaj** ali **Po meri**, da ustvarite velikost dokumenta po meri.  
Če želite uporabljati funkcijo **Samodejno zaznaj** v nastavitvi **Velikost dokumenta**, izberite Nosilna folija kot **Vir dokumenta**.  
Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.
- Fotografije ne puščajte v enoti Nosilna folija predolgo.
- Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik.

### Povezane informacije

- ➔ [“Kode enote Nosilna folija” na strani 15](#)
- ➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Ovojnice

### Tehnični podatki ovojnic

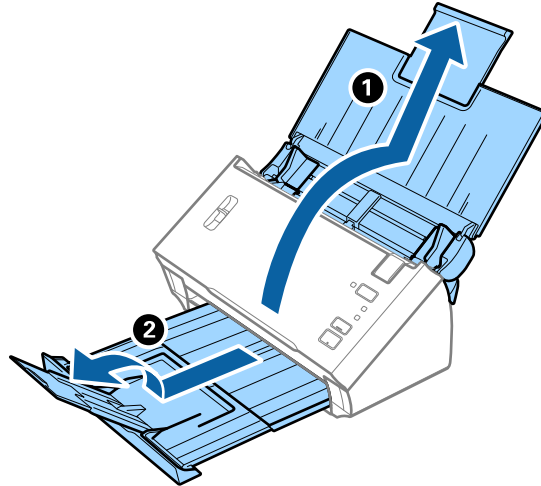
Tehnični podatki ovojnic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Zmogljivost nalaganja
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (standardna velikost)	0,38 mm (0,015 palca) ali manj	1 ovojnica
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (standardna velikost)		

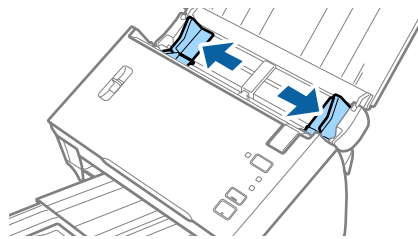
## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Vstavljanje ovojnic

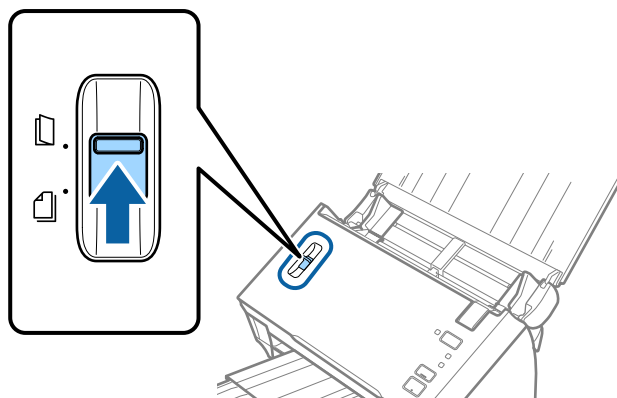
1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



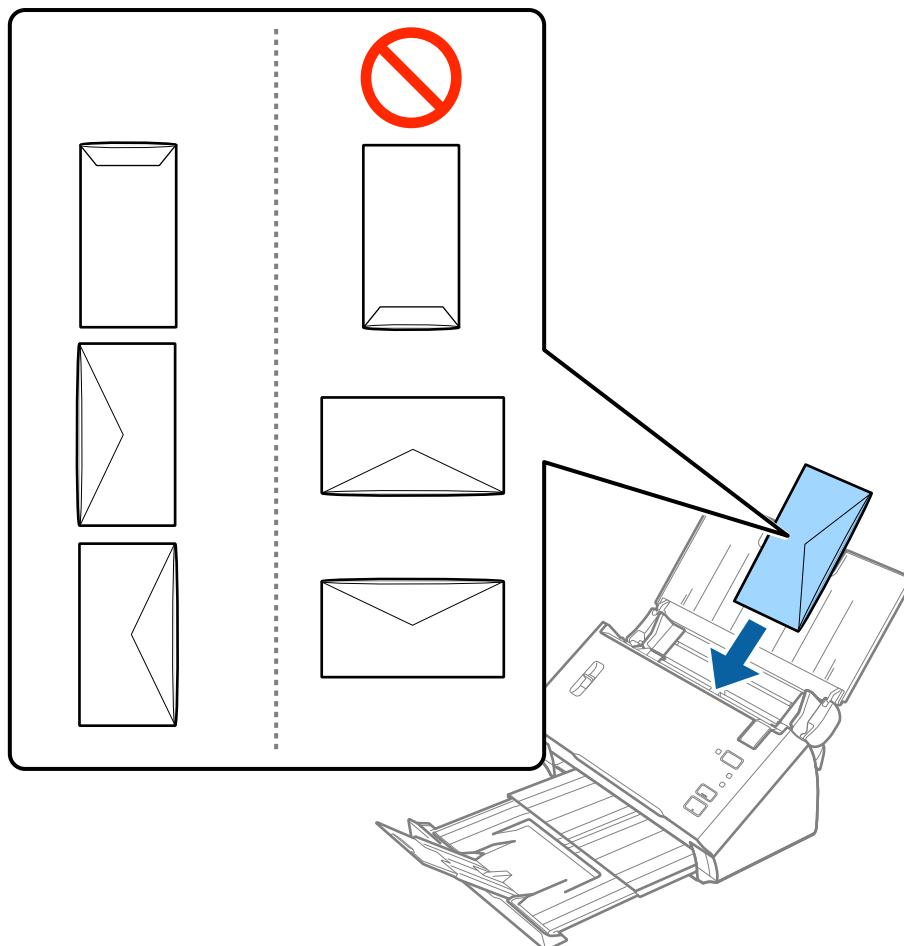
3. Dvignite ročico za ločevanje strani.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

4. Ovojnice naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjene navzdol, odprti rob (stran z zavihkom) ovojnice pa je obrnjen proti strani. Ovojnice, ki imajo odprti rob (stran z zavihkom) na krajši strani, lahko naložite tako, da je odprti rob (stran z zavihkom) obrnjen navzgor.

Ovojnice potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.

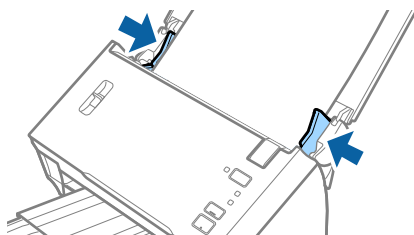


**!** **Pomembno:**

*Ne nalagajte ovojnic, na katerih je lepilo.*

**Opomba:**

- Ovojnice, ki niso bile odprte z ostrim rezom na robu zavihka, morda ne bodo pravilno optično prebrane.
  - Ovojnice, ki še niso bile zapečatenе, lahko naložite z odprtim zavihkom tako, da so z licem obrnjene navzgor.
5. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu ovojnic, in se prepričajte, da med ovojnicami in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo ovojnice morda podane postrani.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

### Opomba:

Priporočamo, da za optično branje ovojnic pred optičnim branjem izberete ustrezen kot vrtenja ali možnost **Samodejno** v razdelku **Zasukaj** na zavihku **Glavne nastavitve** v aplikaciji **Epson Scan 2**. Podrobnosti najdete v pomoči za **Epson Scan 2**.

### Povezane informacije

➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2” na strani 53](#)

## Različni izvorniki

### Tehnični podatki izvornikov, ki so kombinacija različnih velikosti

Naložite lahko kombinacijo izvornikov velikosti od A6 do A4 (ali Letter). Naložite lahko tudi papir različnih vrst ali debeline.

### Opomba:

- Izvorniki morda ne bodo podani pravilno in bodo morda podani postrani oziroma se bodo zagostili, kar je odvisno od kombinacije vrst ali velikosti papirja. Priporočamo, da preverite optično prebrano sliko, ali je bil izvornik podan postrani.
- Izvornike z različnimi velikostmi in vrstami papirja pa lahko optično preberete tudi tako, da jih naložite posamezno v načinu **Način samodejnega podajanja**.

### Povezane informacije

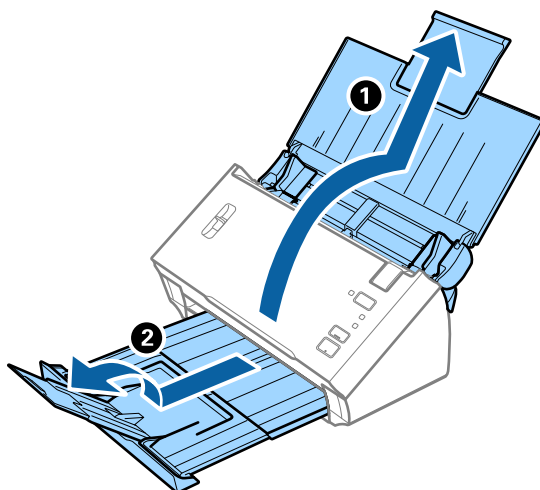
➔ [“Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst \(Način samodejnega podajanja\)” na strani 68](#)

## Vstavljanje kombinacije izvornikov različnih velikosti

1. Odprite vhodni pladenj in razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.

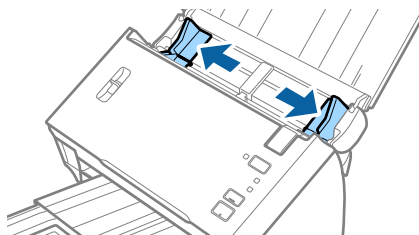
### Opomba:

Če želite preprečiti zatikanje izvornikov v izhodnem pladnju in padanje izvornikov z njega, zložite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte za nalaganje izvrženih izvornikov.

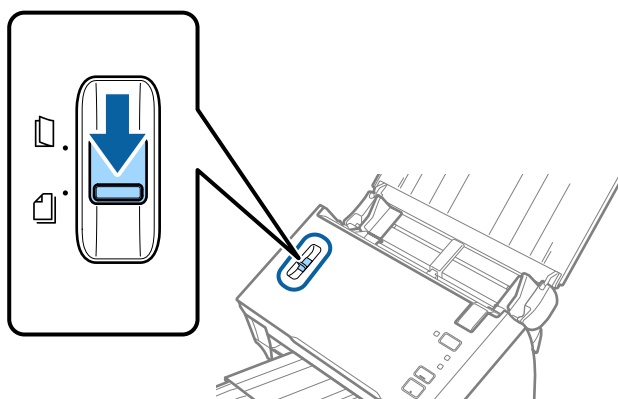


## Tehnični podatki izvirkov in vstavljanje izvirkov

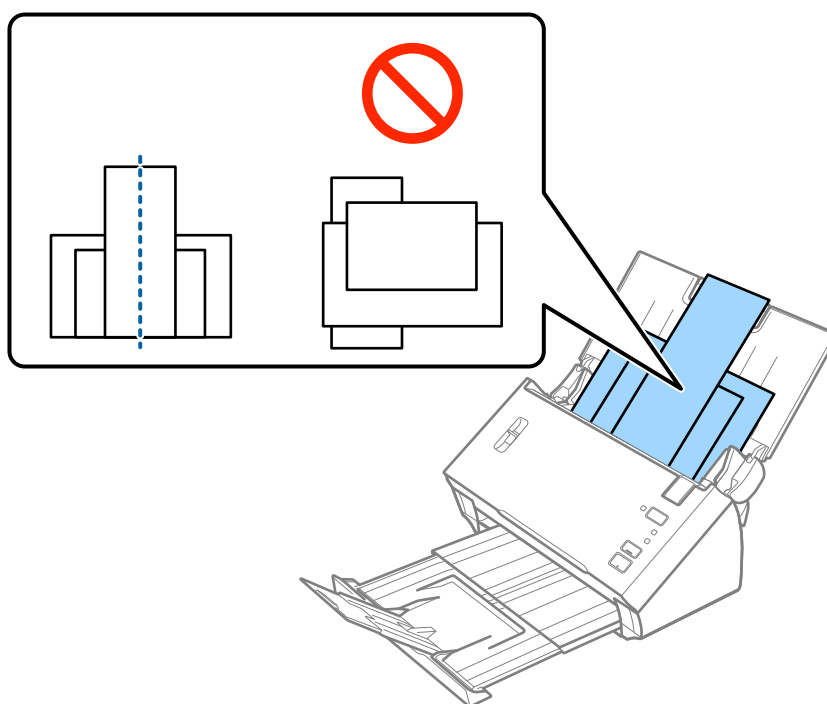
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



3. Spustite ročico za ločevanje strani.



4. Naložite izvirknike na sredino vhodnega pladnja v padajočem vrstnem redu velikosti papirja tako, da je najširši izvirnik zadaj, najožji pa spredaj.



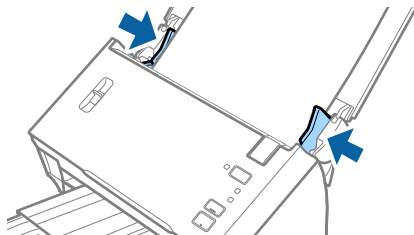
### **Opomba:**

- Izvirknike naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjeni navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.
- Izvirknike potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.



## Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

5. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo robovom najširšega izvornika.



### Povezane informacije

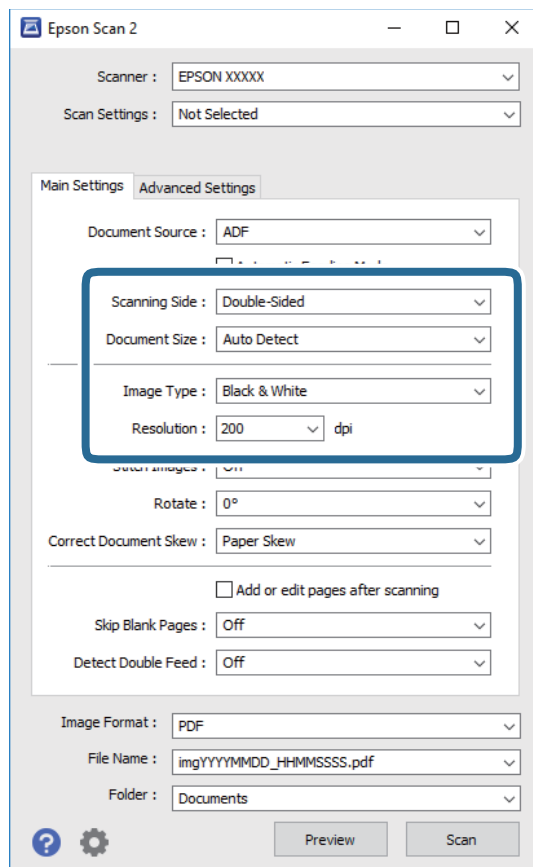
- ➡ “Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja)” na strani 68

# Osnovno optično branje

## Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2

Izvirnike lahko optično preberete s podrobnimi nastavitvami, ki so primerne za besedilne dokumente.

- Naložite izvirnik.
- Zaženite Epson Scan 2.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
  - Mac OS  
Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2**.
- Na zavihku **Glavne nastavitve** konfigurirajte te nastavitve.



## Osnovno optično branje

- Optično branje strani:** izberite stran izvirnika, ki ga želite optično prebrati. Izberite **Obojestransko**, če želite optično prebrati obe strani izvirnikov.
- Velikost dokumenta:** izberite velikost nameščenega izvirnika.
- Vrsta slike:** izberite barvo za shranjevanje optično prebrane slike.
- Ločljivost:** izberite ločljivost.

### Opomba:

- Samodejni podajalnik dokumentov** je samodejno nastavljen za **Vir dokumenta**.
- Na zavihku **Glavne nastavitve** lahko konfigurirate tudi te nastavitve.
  - Zlepi slike:** to možnost izberite, če želite pri optičnem branju obeh strani izvirnika zlepi slike na sprednji in zadnji strani.
  - Zasukaj:** to možnost izberite, če želite izvornik zavrteti v smeri urinega kazalca in ga nato optično prebrati.
  - Popravi ukrivljenost dokumenta:** to možnost izberite, če želite popraviti nagib izvirnika.
  - Dod. ali uredi po opt. bran.:** to možnost izberite, če želite dodati drugačne izvornike ali urediti (zavrteti, premakniti in izbrisati) optično prebrane strani po optičnem branju.
  - Preskoči prazne strani:** to možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.
  - Zaznaj dva podana lista:** to možnost izberite, če želite prikazati opozorilo, kadar je podanih več izvornikov hkrati.

#### 4. Po potrebi konfigurirajte druge nastavitve optičnega branja.

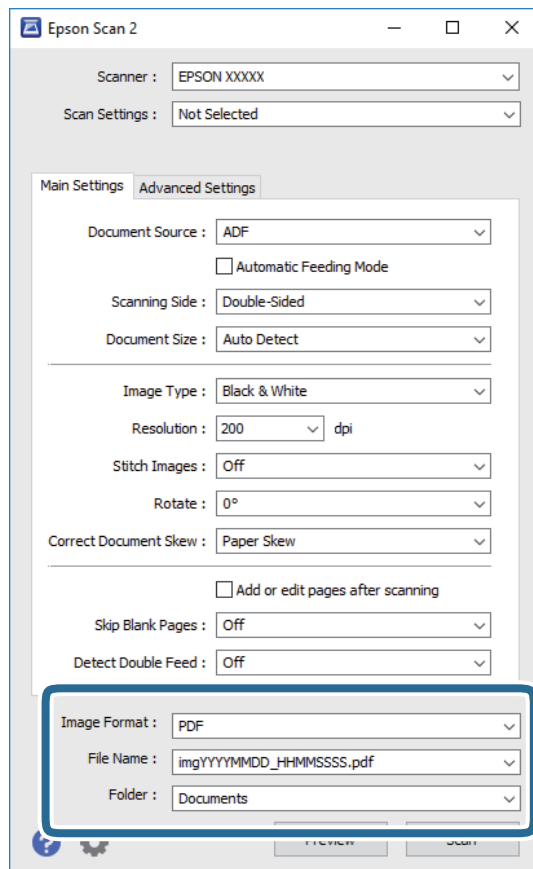
- Prikažete lahko predogled optično prebrane slike prve strani izvirnikov. Na vhodni pladenj naložite samo prvo stran izvirnikov in gumb kliknite **Predogled**. Odpre se okno za predogled, prikaže se slika za predogled, stran pa je izvržena iz ADF-ja.  
Zamenjajte izvrženo stran skupaj s preostalimi izvorniki.
- Na zavihku **Napredne nastavitve** lahko prilagodite sliko s podrobnimi nastavitvami, ki so primerni za besedilne dokumente, kot so te nastavitve.
  - Odstrani ozadje:** to možnost izberite, če želite odstrani ozadje iz izvornikov.
  - Izboljšanje besedila:** to možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.
  - Samodejna segmentacija območja:** to možnost izberite, če želite pri optičnem branju črno-belega dokumenta, ki vsebuje slike, narediti črke jasne in slike gladke.
  - Izločitev:** to možnost izberite, če želite odstraniti barvo, določeno za optično prebrano sliko, in nato optično prebrano sliko shraniti v sivinah ali črno-beli barvi. Pri optičnem branju lahko na primer izbrišete oznake ali opombe, ki ste jih napisali z barvnim peresom pri robovih.
  - Izboljšanje barv:** to možnost izberite, če želite izboljšati barvo, določeno za optično prebrano sliko, in nato optično prebrano sliko shraniti v sivinah ali črno-beli barvi. Izboljšate lahko na primer črke ali vrstice, ki so v svetlih barvah.

### Opomba:

Nekateri elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.

## Osnovno optično branje

5. Konfigurirajte nastavitve za shranjevanje datoteke.



- Oblika zapisa slike:** izberite obliko zapisa za shranjevanje na seznamu.

Za vsako obliko zapisa za shranjevanje lahko konfigurirate podrobne nastavitve, razen za BITMAP in PNG. Ko izberete obliko zapisa za shranjevanje, izberite **Možnosti** na seznamu.



- Ime datoteke:** preverite prikazano ime datoteke za shranjevanje.

Če želite spremeniti nastavitve za ime datoteke, izberite **Nastavitve** na seznamu.

- Mapa:** izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike na seznamu.

Če želite izbrati drugo mapo ali ustvariti novo, izberite **Izberi** na seznamu.

6. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).

7. Kliknite **Opt. preb..**

Optično prebrana slika je shranjena v mapo, ki ste jo določili.

### Povezane informacije

- ➔ “Vstavljanje izvornikov” na strani 22
- ➔ “Epson Scan 2” na strani 14
- ➔ “Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53

## Osnovno optično branje

➔ [“Funkcije za prilagajanje slike” na strani 69](#)

## Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v aplikaciji Epson Scan 2

Pri optičnem branju posebnih izvornikov morate nastaviti nekatere elemente na zavihku **Glavne nastavitve** v aplikaciji Epson Scan 2.

Vrsta izvornika	Zahtevane nastavitve
Plastične kartice	Izberite <b>Plastična kartica (ležeče)</b> iz seznama <b>Velikost dokumenta</b> .
Nosilna folija	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Če želite uporabljati funkcijo <b>Samodejno zaznaj</b> v nastavitvi <b>Velikost dokumenta</b>, izberite <b>Nosilna folija</b> kot <b>Vir dokumenta</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Če izberete <b>Samodejno zaznaj</b> na seznamu <b>Velikost dokumenta</b>, je ukrivljenost papirja samodejno popravljena, tudi če izberete <b>izklopljeno</b> in <b>Popravi ukrivljenost dokumenta</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Če ne izberete velikosti <b>Samodejno zaznaj</b> na seznamu <b>Velikost dokumenta</b>, ampak drugo velikost, lahko uporabite le <b>Ukrivljenost vsebine</b>, če uporabite <b>Popravi ukrivljenost dokumenta</b>. Nastavitev <b>Ukrivljenost papirja</b> ni uporabljena, če izberete to možnost. Če izberete <b>Ukrivljenost papirja in vsebine</b>, je popravljena samo ukrivljenost vsebine.</li> </ul>
Veliki izvorniki	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Če optično prebirate velike izvornike, ki so prepognjeni, brez Nosilna folija, počistite <b>Zaznaj dva podana lista</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Če velikosti izvornika, ki ga želite optično prebrati, ni na seznamu <b>Velikost dokumenta</b>, izberite <b>Po meri</b>, da odprete okno <b>Nastavitve velikosti dokumenta</b>. Nato v tem oknu ročno ustvarite velikost.</li> </ul>
Dolg papir	Če velikosti ni na seznamu <b>Velikost dokumenta</b> , izberite <b>Samod. zazn. (dolg pap.)</b> ali <b>Po meri</b> , da ustvarite velikost dokumenta po meri.

### Povezane informacije

➔ [“Vstavljanje izvornikov” na strani 22](#)

## Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja

### Prednosti in slabosti povečanja ločljivosti

Ločljivost označuje število slikovnih pik (najmanjše območje slike) za vsak palec (25,4 mm) in se meri v dpi (pike na palec). Prednost povečanja ločljivosti je, da podrobnosti slike postanejo bolj vidne. Slabost pa je, da datoteka postane zelo velika.

- Velikost datoteke se poveča  
(Če podvojite ločljivost, se velikost datoteke poveča približno za štirikrat.)
- Optično branje, shranjevanje in branje slike traja zelo dolgo
- Pošiljanje in prejemanje e-poštnih sporočil ali faksov traja zelo dolgo
- Slika postane prevelika, da bi jo bilo mogoče prilagoditi zaslonu ali jo natisniti na papir

## Osnovno optično branje

### Seznam priporočenih ločljivosti, primernih za določen namen

Oglejte si tabelo in izberite ustrezno ločljivost za namen optično prebrane slike.

Namen	Ločljivost (referenca)
Prikaz na zaslonu Pošiljanje po e-pošti	Do 200 pik na palec
Uporaba optičnega prepoznavanja znakov Ustvarjanje besedilne datoteke PDF, po kateri je mogoče iskati	Od 200 do 300 pik na palec
Tiskanje s tiskalnikom Pošiljanje po faksu	Od 200 do 300 pik na palec

## Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro (Windows)

V tej aplikaciji lahko izvajate različna opravila, na primer shranite sliko v računalnik, jo pošljete po e-pošti, natisnete ali prenesete v strežnik oz. storitev v oblaku. Poleg tega lahko na več različnih načinov razvrstite dokumente v ločene datoteke, na primer z zaznavanjem črtnih kod ali znakov na straneh. Nastavitve optičnega branja za opravilo lahko tudi shranite, da poenostavite postopke optičnega branja.

Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture Pro.

#### **Opomba:**

*Document Capture Pro ni podprt v sistemih Windows Vista, Windows XP in strežniku Windows Server.*

#### 1. Zaženite Document Capture Pro.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Document Capture Pro**.

- Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7

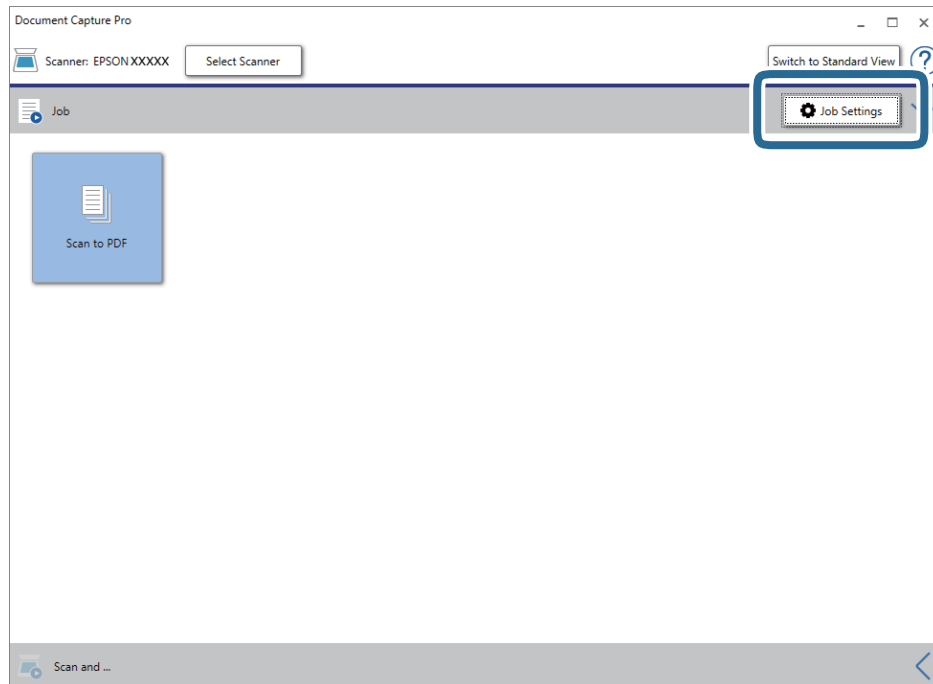
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Document Capture Pro**.

#### **Opomba:**

*Na seznamu optičnih bralnikov boste morda morali izbrati optični bralnik, ki ga želite uporabljati.*

## Osnovno optično branje

2. Kliknite **Job Settings**.

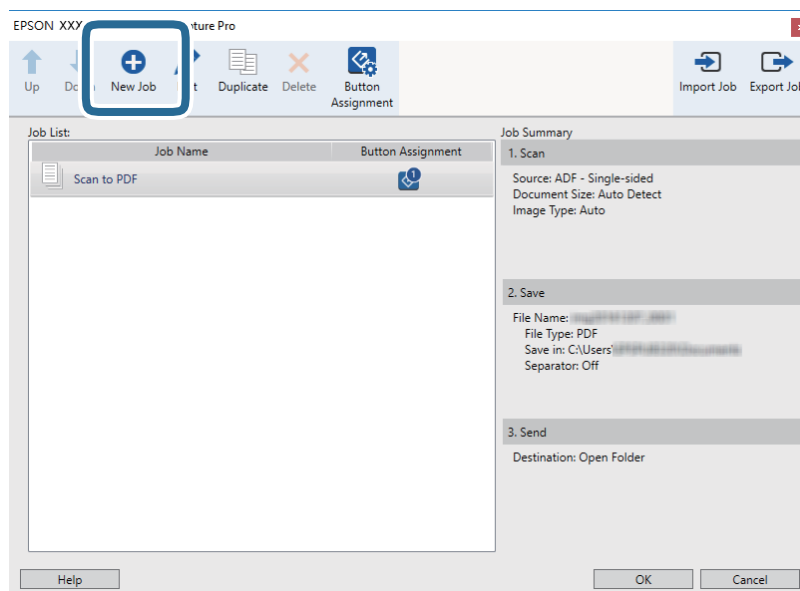


Prikaže za zaslon s seznamom opravil.

**Opomba:**

Na voljo je vnaprej nastavljeno opravilo, s katerim lahko optično prebrane slike shranite kot PDF. Če uporabljate to opravilo, preskočite ta postopek in nadaljujte s postopkom 10.

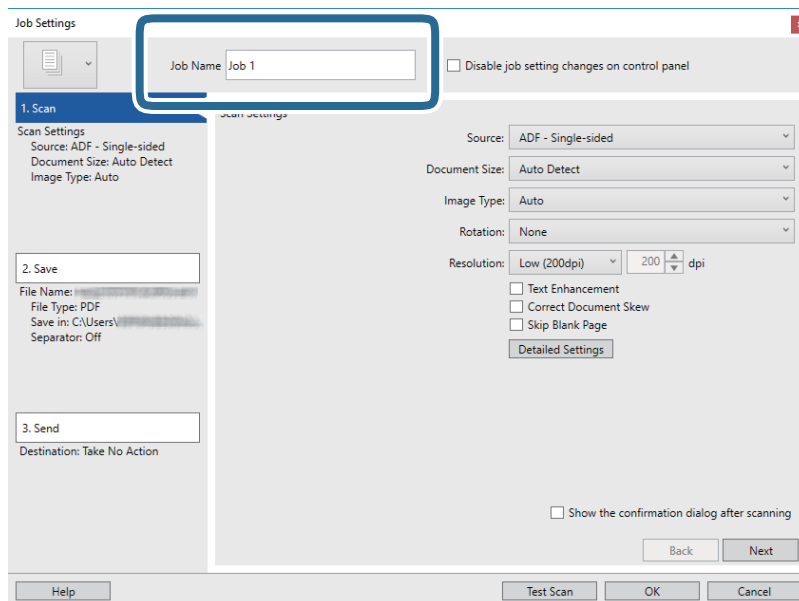
3. Kliknite **New Job**.



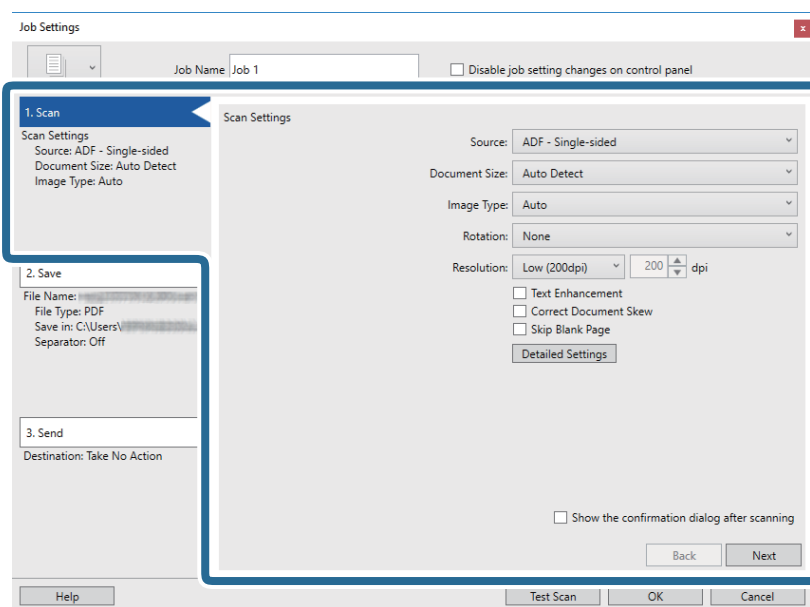
Prikaže se zaslon **Job Settings**.

## Osnovno optično branje

### 4. Konfigurirajte nastavitve **Job Name**.



### 5. Na zavihku **1. Scan** konfigurirajte nastavitve optičnega branja.



- Source:** izberite vir, kamor je vstavljen izvornik. Izberite obojestransko, če želite optično prebrati obe strani izvornikov.
- Document Size:** izberite velikost nameščenega izvornika.
- Image Type:** izberite barvo, ki jo želite uporabiti za shranjevanje optično prebrane slike.
- Rotation:** izberite kot vrtenja glede na izvornik, ki ga želite optično prebrati.
- Resolution:** izberite ločljivost.



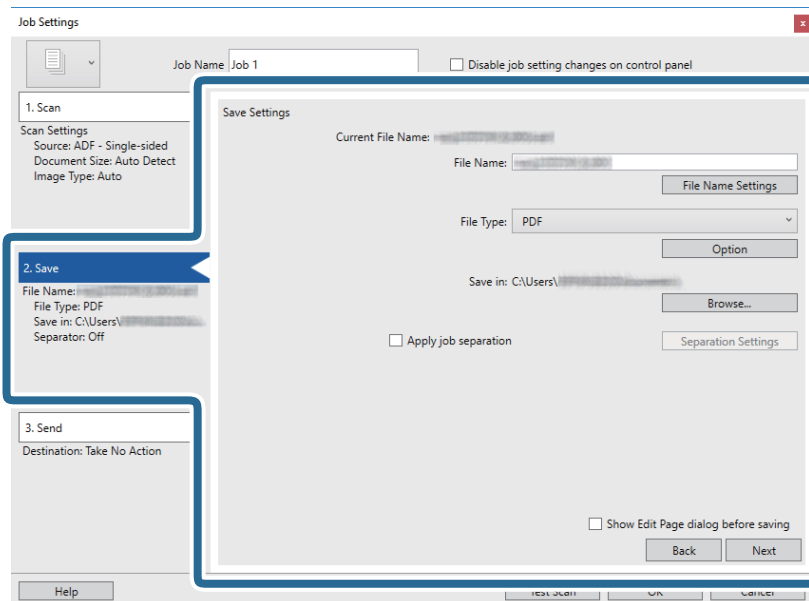
## Osnovno optično branje

### Opomba:

S spodnjimi elementi lahko prilagodite tudi sliko.

- Text Enhancement:** to možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.
- Correct Document Skew:** to možnost izberite, če želite popraviti nagib izvornika.
- Skip Blank Page:** to možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.
- Gumb Detailed Settings:** ta gumb izberite, če želite s funkcijami aplikacije Epson Scan 2 prilagoditi optično prebrane slike.

6. Kliknite **2. Save** in konfigurirajte nastavitve shranjevanja.

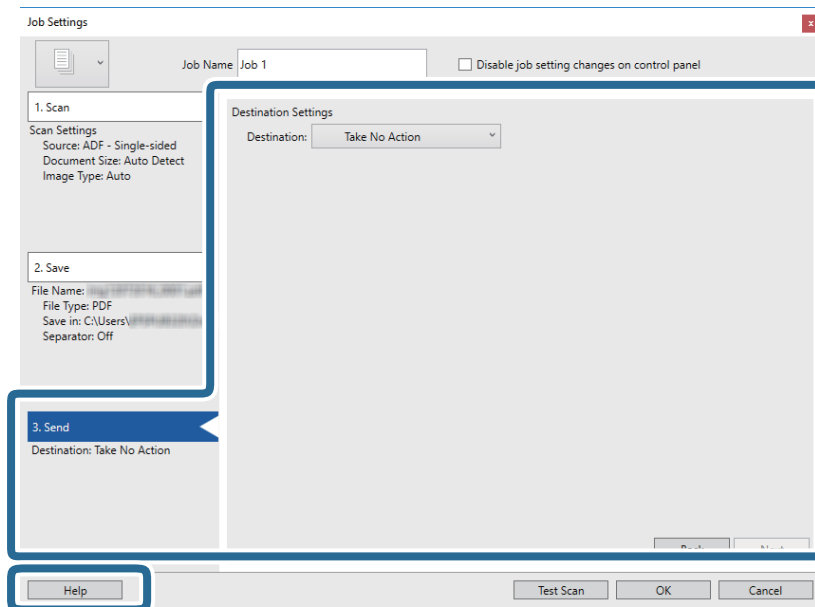


- File Name:** nastavite ime datoteke za shranjevanje optično prebrane slike. Kliknite **File Name Settings**, če želite v ime datoteke dodati časovni žig ali števec števila datotek.
- File Type:** izberite obliko zapisa za shranjevanje na seznamu. Kliknite **Option**, da konfigurirate podrobne nastavitve za datoteko.
- Browse:** izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike.
- Apply job separation:** to možnost izberite, če želite konfigurirati nastavitve ločevanja.

## Osnovno optično branje

7. Kliknite **3. Send** in izberite **Destination**.

Elementi nastavitve cilja se prikažejo glede na izbrani cilj. Po potrebi konfigurirajte podrobne nastavitve. Kliknite **Help** za ogled podrobnosti o posameznem elementu.



**Opomba:**



- Če želite prenesti sliko v storitev v oblaku, morate pred prenosom ustvariti račun v storitvi v oblaku.
- Če želite za ciljno mesto uporabiti Evernote, prenesite aplikacijo Evernote s spletnega mesta družbe Evernote Corporation in jo namestite pred uporabo te funkcije.

8. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon **Job Settings**.

9. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon s seznamom opravil.

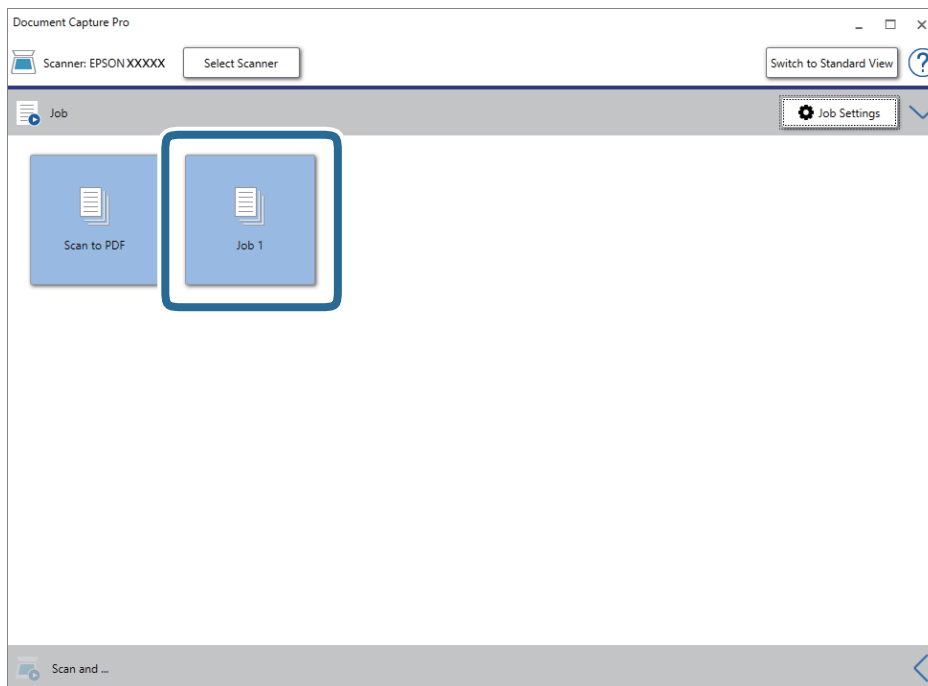
10. Naložite izvornik.

11. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).

## Osnovno optično branje

12. Kliknite ikono opravila.




Izbrano opravilo je izvedeno.

13. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Optično prebrana slika je shranjena z nastavitvami, ki ste jih konfigurirali za opravilo.

**Opomba:**

Izvirnike lahko optično preberete in pošljete optično prebrano sliko brez uporabe opravila. Kliknite  v vrstici **Scan and** in nato kliknite ciljno mesto, kamor želite poslati optično prebrano sliko.

**Povezane informacije**

- ➔ [“Vstavljanje izvirnikov” na strani 22](#)
- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” na strani 14](#)
- ➔ [“Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53](#)

---

## Optično branje z aplikacijo Document Capture (Mac OS)

V tej aplikaciji lahko izvajate različna opravila, na primer shranite sliko v računalnik, jo pošljete po e-pošti, natisnete ali prenesete v strežnik oz. storitev v oblaku. Nastavitve optičnega branja za opravilo lahko tudi shranite, da poenostavite postopke optičnega branja.

Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

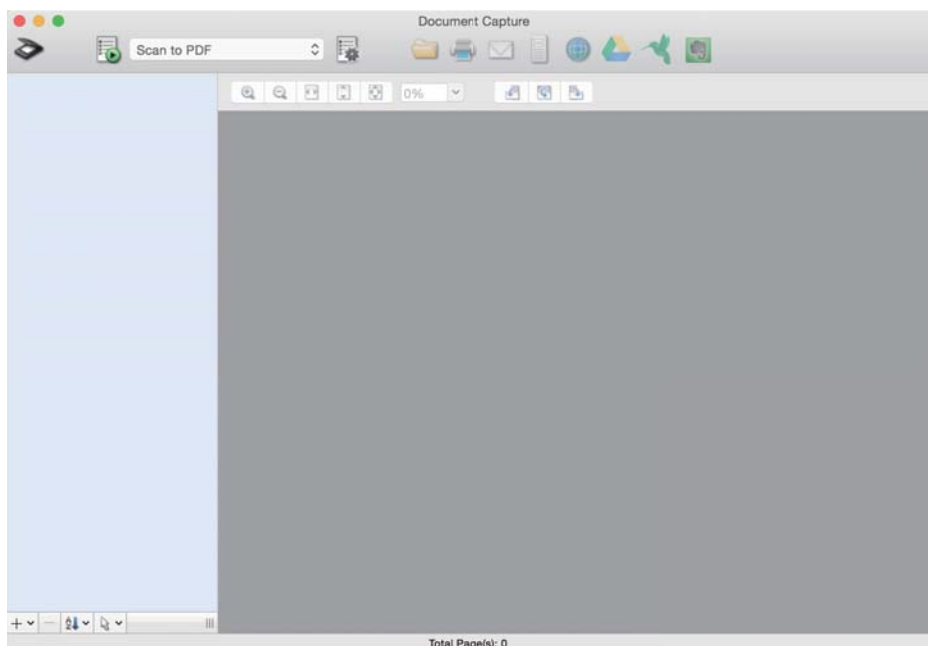
**Opomba:**

Kadar uporabljate optični bralnik, ne smete uporabljati funkcije hitrega preklapljanja med uporabniki.

## Osnovno optično branje

1. Zaženite Document Capture.

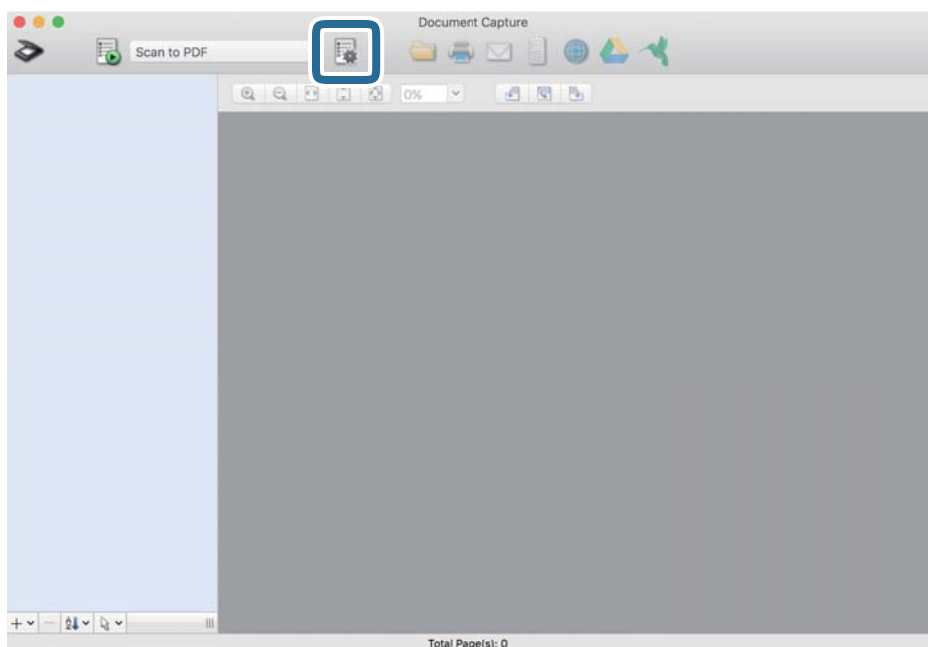
Izberite **Finder > Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Document Capture**.



**Opomba:**

*Na seznamu optičnih bralnikov boste morda morali izbrati optični bralnik, ki ga želite uporabljati.*

2. Kliknite .



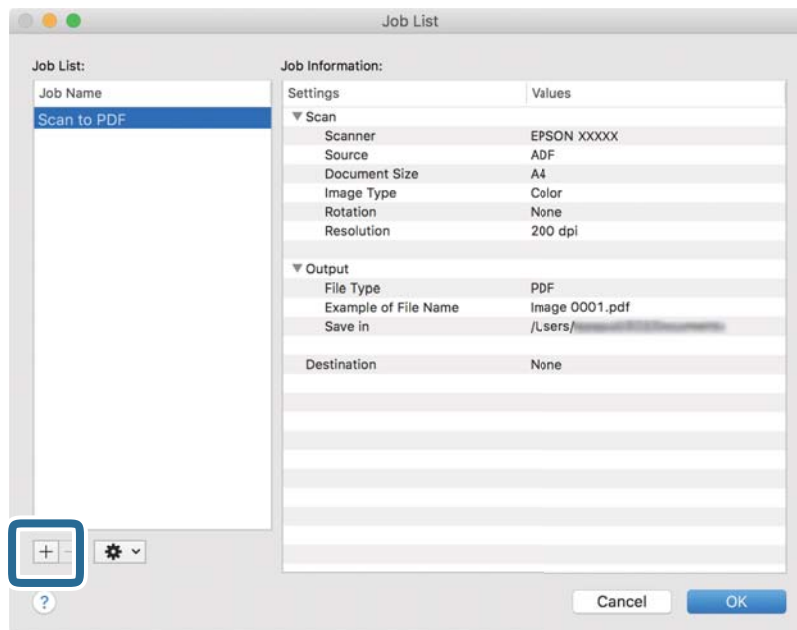
Prikaže se zaslon **Job List**.

**Opomba:**

*Na voljo je vnaprej nastavljeno opravilo, s katerim lahko optično prebrane slike shranite kot PDF. Če uporabljate to opravilo, preskočite ta postopek in nadaljujte s postopkom 10.*

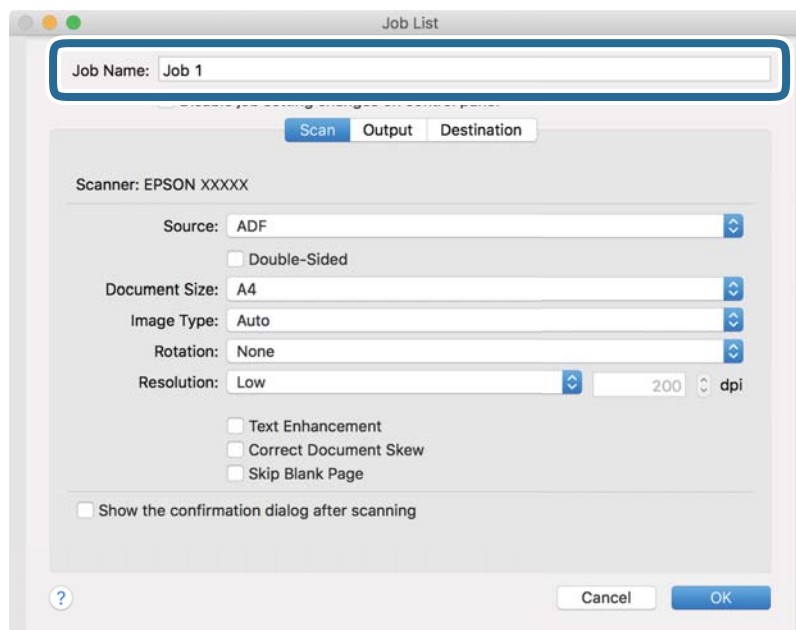
## Osnovno optično branje

3. Kliknite ikono +.



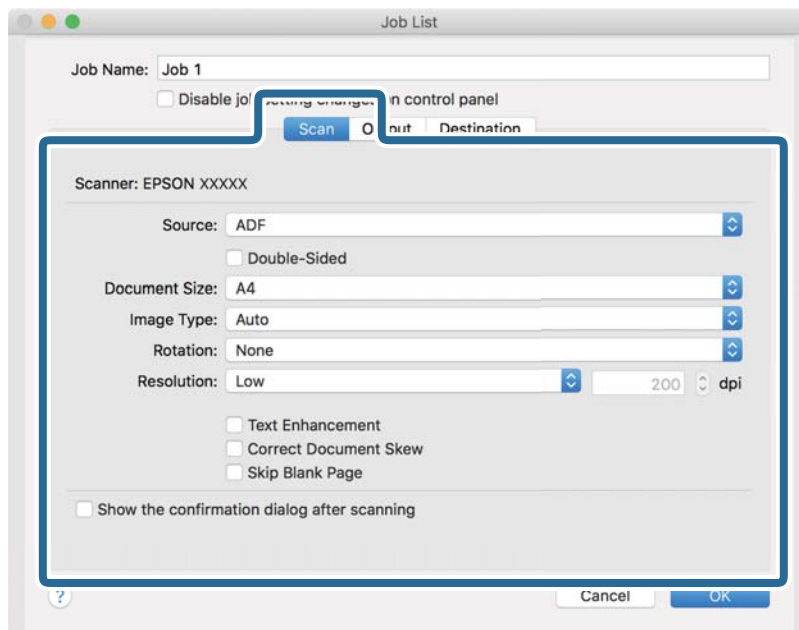
Prikaže za zaslon z nastavitvami opravila.

4. Konfigurirajte nastavev **Job Name**.



## Osnovno optično branje

5. Na zavihku **Scan** konfigurirajte nastavitve optičnega branja.



- Source:** izberite vir, kamor je vstavljen izvornik. Izberite obojestransko, če želite optično prebrati obe strani izvornikov.
- Document Size:** izberite velikost nameščenega izvornika.
- Image Type:** izberite barvo, ki jo želite uporabiti za shranjevanje optično prebrane slike.
- Rotation:** izberite kot vrtenja glede na izvornik, ki ga želite optično prebrati.
- Resolution:** izberite ločljivost.

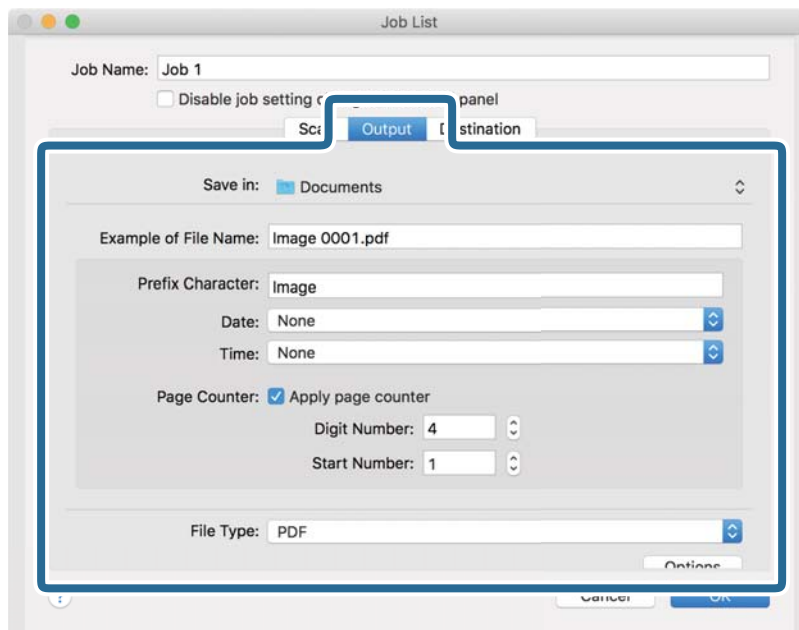
**Opomba:**

S spodnjimi elementi lahko prilagodite tudi sliko.

- Text Enhancement:** to možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.
- Correct Document Skew:** to možnost izberite, če želite popraviti nagib izvornika.
- Skip Blank Page:** to možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.

## Osnovno optično branje

6. Kliknite **Output** in konfigurirajte nastavitve izhoda.

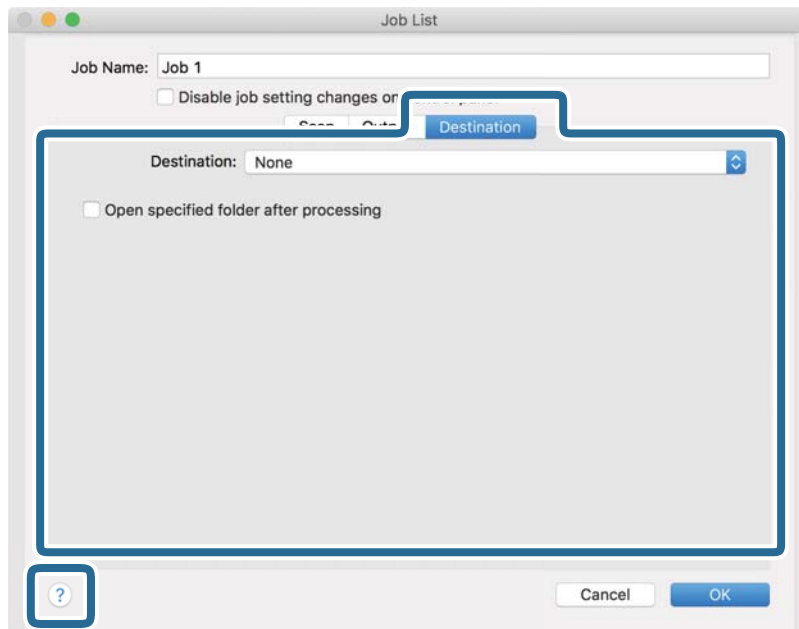


- Save in:** izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike.
- Example of File Name:** prikažite primer imena datoteke za trenutne nastavitve.
- Prefix Character:** nastavite predpono za ime datoteke.
- Date:** dodajte datum v ime datoteke.
- Time:** dodajte uro v ime datoteke.
- Page Counter:** dodajte števec strani v ime datoteke.
- File Type:** izberite obliko zapisa za shranjevanje na seznamu. Kliknite **Options**, da konfigurirate podrobne nastavitve za datoteko.

## Osnovno optično branje

7. Kliknite **Destination** in izberite **Destination**.



Elementi nastavitve cilja se prikažejo glede na izbrani cilj. Po potrebi konfigurirajte podrobne nastavitve. Kliknite ikono ? (Help) za ogled podrobnosti o posameznem elementu.



**Opomba:**


- Če želite prenesti sliko v storitev v oblaku, morate pred prenosom ustvariti račun v storitvi v oblaku.
- Če želite za ciljno mesto uporabiti Evernote, prenesite aplikacijo Evernote s spletnega mesta družbe Evernote Corporation in jo namestite pred uporabo te funkcije.

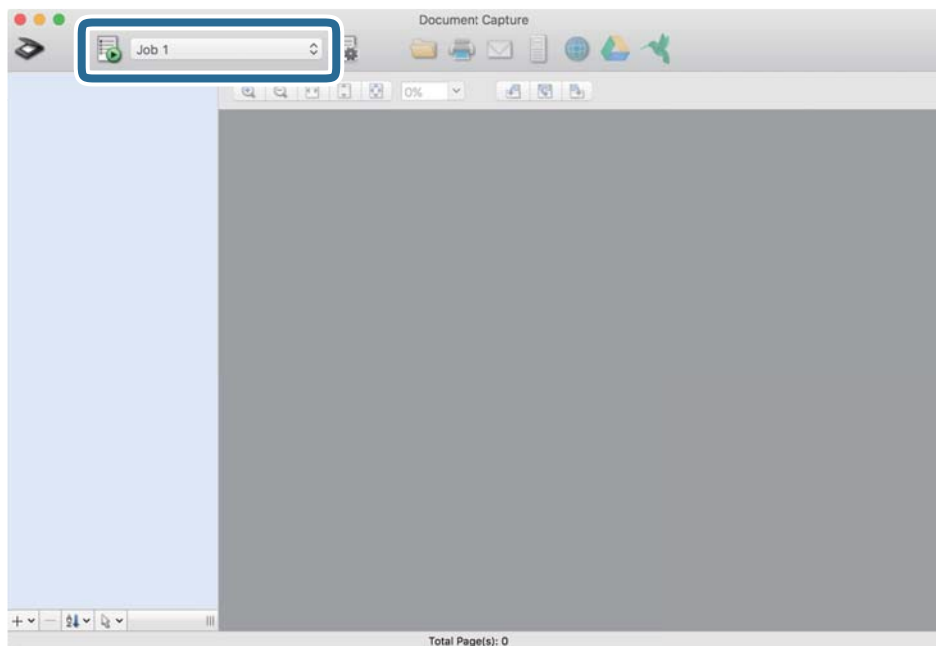
8. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon z nastavitvami opravila.
9. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon **Job List**.
10. Naložite izvornik.
11. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).



## Osnovno optično branje

12. Izberite opravilo na spustnem seznamu in kliknite ikono .




Izbrano opravilo je izvedeno.

13. Upoštevajte navodila na zaslону.

Optično prebrana slika je shranjena z nastavitvami, ki ste jih konfigurirali za opravilo.

**Opomba:**

Izvirnike lahko optično preberete in pošljete optično prebrano sliko brez uporabe opravila. Kliknite , konfigurirajte nastavitve optičnega branja in nato kliknite **Scan**. Nato kliknite ciljno mesto, kamor želite poslati optično prebrano sliko.

**Povezane informacije**

- ➔ “Vstavljanje izvornikov” na strani 22
- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” na strani 14
- ➔ “Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53

---

## Omogočanje zagona opravila na nadzorni plošči (dodelitev gumba)

Če v aplikaciji Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS) vnaprej registrirate niz postopkov kot opravilo, lahko izvedete vse postopke tako, da preprosto izberete opravilo.

**Opomba:**

Document Capture Pro ni podprt v sistemih Windows Vista, Windows XP in strežniku Windows Server.

## Dodelitev opravila nadzorni plošči (Windows)

V tem poglavju je opisano, kako v aplikaciji Document Capture Pro dodelite opravilo nadzorni plošči optičnega bralnika. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture Pro.



1. Zaženite Document Capture Pro.
2. Na vrhnjem zaslonu kliknite **Job Settings**.  
Prikaže se zaslon **Job List**.
3. Kliknite **Button Assignment**.  
Prikaže se zaslon **Button Assignment**.
4. V spustnem meniju izberite opravilo, ki ga želite zagnati na nadzorni plošči.
5. Kliknite **OK**, da se vrnete na zaslon **Job List**.  
Opravilo je dodeljeno nadzorni plošči optičnega bralnika.
6. Kliknite **OK**, da se vrnete na vrhnji zaslon.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro \(Windows\)” na strani 54](#)
- ➔ [“Optično branje z gumbom optičnega bralnika” na strani 67](#)

## Dodelitev opravila nadzorni plošči (Mac OS)

V tem poglavju je opisano, kako v aplikaciji Document Capture dodelite opravilo nadzorni plošči optičnega bralnika. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

1. Zaženite Document Capture.
2. Kliknite ikono  v glavnem oknu.  
Prikaže se okno **Job List**.
3. Tapnite ikono  in izberite **Event Settings**.
4. V spustnem meniju izberite opravilo, ki ga želite zagnati na nadzorni plošči.
5. Kliknite **OK**, da se vrnete v okno **Job List**.  
Opravilo je dodeljeno nadzorni plošči optičnega bralnika.
6. Kliknite **OK**, da se vrnete v glavno okno.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture \(Mac OS\)” na strani 59](#)
- ➔ [“Optično branje z gumbom optičnega bralnika” na strani 67](#)

---



## Optično branje z gumbom optičnega bralnika


Dokumente lahko optično preberete z gumbom na optičnem bralniku.

**Opomba:**

- Preverite, ali je aplikacija *Epson Scan 2* nameščena v računalniku in ali je optični bralnik pravilno priključen na računalnik.
- Če je v računalniku nameščen *Document Capture Pro (Windows)* ali *Document Capture (Mac OS)*, lahko opravilo dodelite gumbu na optičnem bralniku in zaženete opravilo tako, da ga pritisnete.

1. Naložite izvornik.
2. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).

3. Pritisnite gumb .

**Opomba:**

Če uporabljate *Document Capture Pro (Windows)* ali *Document Capture (Mac OS)*, izdelek zažene opravilo, ki je bilo dodeljeno v oknu **Job Settings**.

### Povezane informacije

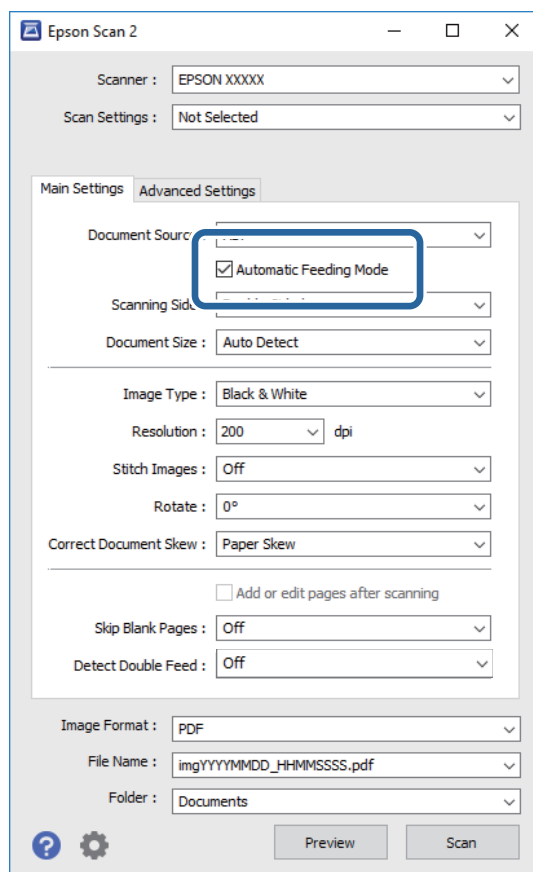
- ➔ [“Vstavljanje izvornikov” na strani 22](#)
- ➔ [“Gumbi in lučke” na strani 12](#)
- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro \(Windows\)” na strani 54](#)
- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture \(Mac OS\)” na strani 59](#)

# Napredno optično branje

## Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja)


V načinu Način samodejnega podajanja lahko optično preberete posamezne izvornike različnih velikosti ali vrst. Optični bralnik v tem načinu samodejno začne optično branje, ko naložite izvornike v ADF.

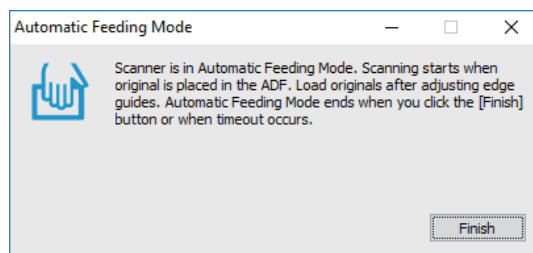
1. Zaženite Epson Scan 2.
2. Izberite **Način samodejnega podajanja** na zavihku **Glavne nastavitve**.





3. Izberite druge nastavitve optičnega branja v glavnem oknu Epson Scan 2.
4. Kliknite **Opt. preb..**  
Način samodejnega podajanja se zažene.

## Napredno optično branje

Lučka  na optičnem bralniku se vklopi, v računalniku pa se prikaže okno **Način samodejnega podajanja**.



5. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).

6. Prilagodite vodila robov in vstavite izvornik v ADF, dokler ni samodejno podan v ADF.


Optično branje se začne samodejno.

7. Po končanem optičnem branju vstavite naslednji izvornik v ADF.

Ta postopek ponovite tolikokrat, da optično preberete vse izvornike.

**Opomba:**

*Pred vstavljanjem izvornikov preverite, ali je ročica za ločevanje strani nastavljena pravilno.*

8. Ko optično preberete vse izvornike, pritisnite gumb  na optičnem bralniku, da zaprete Način samodejnega podajanja.

**Opomba:**

Način samodejnega podajanja lahko zaprete tudi tako, da pritisnete **Dokončaj** v oknu **Način samodejnega podajanja**, ki se prikaže v računalniku.

Konfigurirate lahko tudi nastavitve časovne omejitve za končanje načina **Način samodejnega podajanja**.

*Izberite **Nastavitve** na seznamu **Vir dokumenta**, da odprete okno **Nastavitve vira dokumenta**. V oknu nastavitve možnost **Način samodejnega podajanja**, časovna omejitev (minute).*

Optično prebrana slika je shranjena v mapo, ki ste jo določili.

### Povezane informacije

➔ [“Vstavljanje izvornikov” na strani 22](#)

---

## Ustvarjanje optično prebranih slik, ki ustrezajo vašim zahtevam

### Funkcije za prilagajanje slike

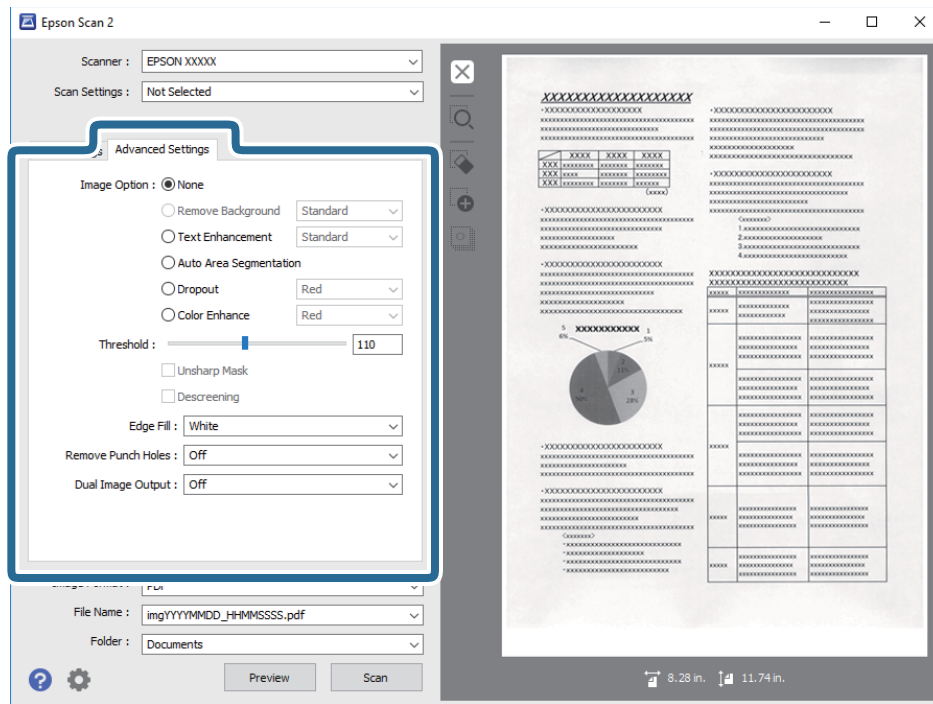
Optično prebrane slike lahko prilagodite s funkcijami, ki so na voljo na zavihku **Napredne nastavitve** v aplikaciji Epson Scan 2.

## Napredno optično branje

Z izjemo novih funkcij si lahko rezultate prilagoditve ogledate v oknu za predogled.

### Opomba:

- Nekateri elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.
- Optično prebranih slik morda ne boste mogli pravilno prilagoditi, kar je odvisno od izvirnika.



### Povezane informacije

- ➔ **“Odstrani ozadje” na strani 71**  
Ozadje izvirnika lahko odstranite.
- ➔ **“Izboljšanje besedila” na strani 71**  
Zamegljene črke na izvorniku lahko popravite tako, da so jasne in ostre. Zmanjšate lahko tudi zamik ali neravnost v ozadju.
- ➔ **“Samodejna segmentacija območja” na strani 72**  
Pri optičnem branju črno-belega dokumenta, ki vsebuje slike, lahko naredite črke jasne in slike zglajene.
- ➔ **“Izločitev” na strani 72**  
Barvo, določeno za optično prebrano sliko, lahko odstranite in nato optično prebrano sliko shranite v sivinah ali črno-belo. Pri optičnem branju lahko na primer izbrišete morebitne oznake ali opombe, ki ste jih napisali pri robovih z barvnim peresom.
- ➔ **“Izboljšanje barv” na strani 72**  
Barvo, določeno za optično prebrano sliko, lahko izboljšate in nato optično prebrano sliko shranite v sivinah ali črno-beli barvi. Izboljšate lahko na primer črke ali vrstice, ki so v svetlih barvah.
- ➔ **“Svetlost” na strani 73**  
Prilagodite lahko svetlost celotne slike.
- ➔ **“Kontrast” na strani 73**  
Prilagodite lahko kontrast celotne slike. Če povečate kontrast, svetla območja postanejo svetlejša, temna pa temnejša. Če pa zmanjšate kontrast, so razlike med svetlimi in temnimi območji slike manj opazne.
- ➔ **“Gama” na strani 73**  
Prilagodite lahko vrednost gama (svetlost vmesnega območja) celotne slike. Če je slika presvetla ali pretemna, lahko prilagodite svetlost.
- ➔ **“Prag” na strani 74**

## Napredno optično branje

Prilagodite lahko mejo za dvojiško enobarvno barvo (črno-belo). Povečajte prag in območje črne barve se poveča. Zmanjšajte prag in območje bele barve se poveča.

- ➔ **“Ostrenje robov” na strani 74**  
Robove slik lahko izboljšate in izostrite.
- ➔ **“Odstran. Filtriranja” na strani 74**  
Odstranite lahko vzorce moiré (sence, podobne mreži), ki se pojavijo pri optičnem branju natisnjene časopisa, kot je revija.
- ➔ **“Zapolnitev robov” na strani 75**  
Odstranite lahko senco, ustvarjeno okrog optično prebrane slike.
- ➔ **“Odstrani luknje” na strani 75**  
Pri optičnem branju izvornikov z luknjami lahko na optično prebrani sliki odstranite sence lukenj.
- ➔ **“Izhod dveh slik (samo za Windows)” na strani 75**  
Izvornik lahko optično preberete enkrat in shranite dve sliki z drugačnimi nastavitvami izhoda hkrati.

## Možnost slike

Izberete lahko učinek optično prebrane slike.

### Odstrani ozadje

Ozadje izvornika lahko odstranite.

Raven učinka izberete tako, da izberete zavihek **Glavne nastavitve > Vrsta slike > Barva**. Če izberete **Visoka**, lahko odstranite barvo ozadja izvornikov, kot so barvni papir ali papir, ki se je razbarval zaradi sončne svetlobe ali časa.

Če želite uporabiti to funkcijo, mora biti barva ozadja izvornikov najsvetlejša barva izvornikov, poleg tega pa mora biti enotna. Ta funkcija ni pravilno uporabljena, če so na ozadju vzorci oziroma besedilo ali slike, ki so svetlejša od ozadja.

#### Opomba:

Ta funkcija ni na voljo, če izberete zavihek **Glavne nastavitve > Vrsta slike > Črno-belo**.

### Izboljšanje besedila

Zamegljene črke na izvorniku lahko popravite tako, da so jasne in ostre. Zmanjšate lahko tudi zamik ali neravnost v ozadju.



Če izberete zavihek **Glavne nastavitve > Vrsta slike > Barva** ali **Sivine**, lahko izberete eno od teh ravni učinka: **Standardno** ali **Visoka**

Če izberete zavihek **Glavne nastavitve > Vrsta slike > Črno-belo**, je na voljo gumb **Nastavitve**, s katerim lahko konfigurirate podrobne nastavitve za raven učinka na zaslonu **Nastavitve izboljšanja besedila**.

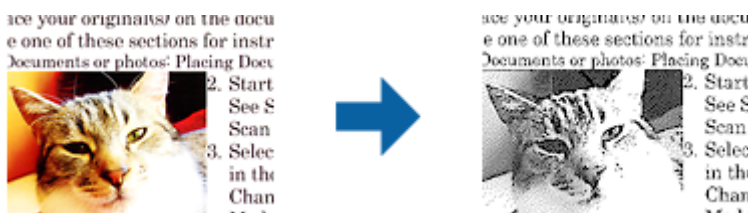
#### Opomba:

Če želite uporabiti to funkcijo, možnost **Ločljivost** na zavihku **Glavne nastavitve** nastavite na 600 dpi ali manj.

## Napredno optično branje

### Samodejna segmentacija območja

Pri optičnem branju črno-belega dokumenta, ki vsebuje slike, lahko naredite črke jasne in slike zglajene.



V poljih **Svetlost** in **Kontrast** lahko prilagodite kakovost dela izvornika, kjer je slika.

#### Opomba:

- Nastavitve za to funkcijo lahko konfigurirate le, če izberete zavihek **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike** > **Črno-belo**.
- Če želite uporabiti to funkcijo, možnost **Ločljivost** na zavihku **Glavne nastavitve** nastavite na 600 dpi ali manj.

### Izločitev

Barvo, določeno za optično prebrano sliko, lahko odstranite in nato optično prebrano sliko shranite v sivinah ali črno-belo. Pri optičnem branju lahko na primer izbrišete morebitne oznake ali opombe, ki ste jih napisali pri robovih z barvnim peresom.



Če izberete **Po meri** na seznamu barv v razdelku **Izločitev**, lahko konfigurirate nastavitve za barvo, ki jo želite odstraniti, in si jo ogledate v oknu za predogled (samo za Windows).

#### Opomba:

Ta funkcija ni na voljo, če izberete zavihek **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike** > **Samodejno ali Barva**.

### Izboljšanje barv

Barvo, določeno za optično prebrano sliko, lahko izboljšate in nato optično prebrano sliko shranite v sivinah ali črno-beli barvi. Izboljšate lahko na primer črke ali vrstice, ki so v svetlih barvah.



Če izberete **Po meri** na seznamu barv v razdelku **Izboljšanje barv**, lahko konfigurirate nastavitve za barvo, ki jo želite izboljšati, in si jo ogledate v oknu za predogled (samo za Windows).

#### Opomba:

Ta funkcija ni na voljo, če izberete zavihek **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike** > **Samodejno ali Barva**.



## Napredno optično branje

### Svetlost

Prilagodite lahko svetlost celotne slike.



**Opomba:**

Ta funkcija ni na voljo in je odvisna od nastavitev, ki jih izberete na zavihku **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike**, ali nastavitev na zavihku **Napredne nastavitve**.

### Kontrast

Prilagodite lahko kontrast celotne slike. Če povečate kontrast, svetla območja postanejo svetlejša, temna pa temnejša. Če pa zmanjšate kontrast, so razlike med svetlimi in temnimi območji slike manj opazne.



**Opomba:**

Ta funkcija ni na voljo in je odvisna od nastavitev, ki jih izberete na zavihku **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike**, ali nastavitev na zavihku **Napredne nastavitve**.

### Gama

Prilagodite lahko vrednost gama (svetlost vmesnega območja) celotne slike. Če je slika presvetla ali pretemna, lahko prilagodite svetlost.



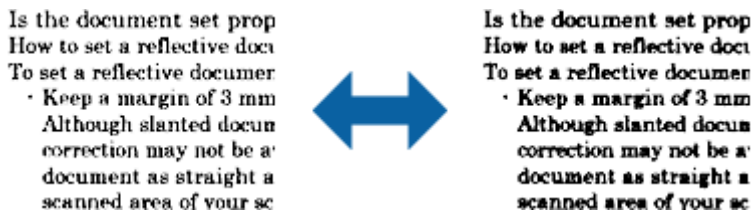
**Opomba:**

Ta funkcija ni na voljo in je odvisna od nastavitev, ki jih izberete na zavihku **Glavne nastavitve** > **Vrsta slike**, ali nastavitev na zavihku **Napredne nastavitve**.

## Napredno optično branje

### Prag

Prilagodite lahko mejo za dvojiško enobarvno barvo (črno-belo). Povečajte prag in območje črne barve se poveča. Zmanjšajte prag in območje bele barve se poveča.



#### Opomba:

Ta funkcija mogoče ni na voljo in je odvisna od nastavitev, ki jih izberete na zavihku *Glavne nastavitve* > *Vrsta slike*, ali nastavitvev na zavihku *Napredne nastavitve*.

### Ostrenje robov

Robove slik lahko izboljšate in izostrite.



#### Opomba:

Ta funkcija ni na voljo, če izberete zavihek *Glavne nastavitve* > *Vrsta slike* > *Črno-belo*.

### Odstran. Filtriranja

Odstranite lahko vzorce moiré (sence, podobne mreži), ki se pojavijo pri optičnem branju natisnjenega časopisa, kot je revija.



Če želite preveriti, ali so se pojavili vzorci moiré, prikažite sliko v 100 % (1:1). Če je prikazana slika pomanjšana, je videti bolj groba in je morda videti, da vsebuje vzorce moiré.

#### Opomba:

- Če želite uporabiti to funkcijo, možnost **Ločljivost** na zavihku *Glavne nastavitve* nastavite na 600 dpi ali manj.
- Ta funkcija ni na voljo, če izberete zavihek *Glavne nastavitve* > *Vrsta slike* > *Črno-belo*.
- Učnika te funkcije ni mogoče preveriti v oknu za predogled.
- Ta funkcija zmehta ostrino optično prebrane slike.

## Napredno optično branje

### Zapolnitev robov

Odstranite lahko senco, ustvarjeno okrog optično prebrane slike.



Pri optičnem branju obojstranskih dokumentov so nastavitve za območje polnila robu zrcalno obrnjene za hrbtno stran dokumenta.

Če izberete **Nastavitve**, se odpre zaslon **Raven zapolnitve robov**, na katerem lahko prilagodite obsege polnila robov za zgornji, spodnji, levi in desni rob.

#### Opomba:

Učnika te funkcije ni mogoče preveriti v oknu za predogled.

### Odstrani luknje

Pri optičnem branju izvornikov z luknjami lahko na optično prebrani sliki odstranite sence lukenj.

Odstranite lahko sence okroglih ali kvadratnih lukenj, ki so oddaljene največ 20 mm (0,79 palca) od robov izvornika.



#### Opomba:

- Ta funkcija je na voljo le pri optičnem branju belih ali svetlih barvnih izvornikov.
- Sence lukenj morda ne bo mogoče odstraniti, kar je odvisno od optično prebranih izvornikov.
- Učnika te funkcije ni mogoče preveriti v oknu za predogled.

### Izhod dveh slik (samo za Windows)

Izvornik lahko optično preberete enkrat in shranite dve sliki z drugačnimi nastavitvami izhoda hkrati.

Zaslon **Nastavitve za izhod 2** se odpre, ko izberete **Vklopljeno** ali **Nastavitve**. Spremenite nastavitve za drugo optično prebrano sliko (slika 2).

### Shranjevanje v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje

Optično prebrano sliko lahko shranite v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje. To je datoteka PDF, v katero so vgrajeni besedilni podatki, po katerih je mogoče iskati.

## Napredno optično branje

### Opomba:

- Besedilo na izvirnikih je prepoznano z optičnim prepoznavanjem znakov in nato vdelano v optično prebrano sliko.
- Ta funkcija je na voljo le, če je nameščena komponenta za optično prepoznavanje znakov aplikacije EPSON Scan (Windows) ali komponenta za optično prepoznavanje znakov aplikacije Epson Scan 2 (Mac OS).

1. Naložite izvirnik.
2. Zaženite Epson Scan 2.
3. Izberite nastavitve za posamezen element na zavihku **Glavne nastavitve**.
4. Kliknite **Predogled**.
5. Če uporabljate ADF, znova naložite izvrženi izvirnik.
6. Oglejte si predogled in po potrebi izberite druge nastavitve na zavihku **Napredne nastavitve**.
7. Izberite **PDF, ki omogoča preiskovanje** iz seznama **Oblika zapisa slike**.
8. Izberite **Možnosti** na seznamu **Oblika zapisa slike**, da odprete okno **Možnosti formata slikovnih datotek**.
9. Izberite zavihek **Besedilo** v oknu **Možnosti formata slikovnih datotek**.
10. Preverite, ali je na seznamu **Jezik besedila** izbran jezik izvirnika.
11. Kliknite **V redu**, da zaprete okno **Možnosti formata slikovnih datotek**.
12. Preverite ime shranjene datoteke, ki je prikazano v polju **Ime datoteke**.
13. Izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike na seznamu **Mapa**.
14. Kliknite **Opt. preb.**.

Optično prebrana slika je shranjena v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2” na strani 50](#)
- ➔ [“Vstavljanje izvirnikov” na strani 22](#)
- ➔ [“Besedilo ni prepoznano pravilno pri shranjevanju v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje” na strani 109](#)

## Shranjevanje v obliki zapisa datoteke sistema Office (samo v sistemu Windows)

Z aplikacijo Document Capture Pro lahko optično prebrane slike shranite v obliki zapisa datoteke sistema Microsoft® Office.


Izberete lahko te oblike zapisa.

- Microsoft® Word (.docx)
- Microsoft® Excel® (.xlsx)
- Microsoft® PowerPoint® (.pptx)

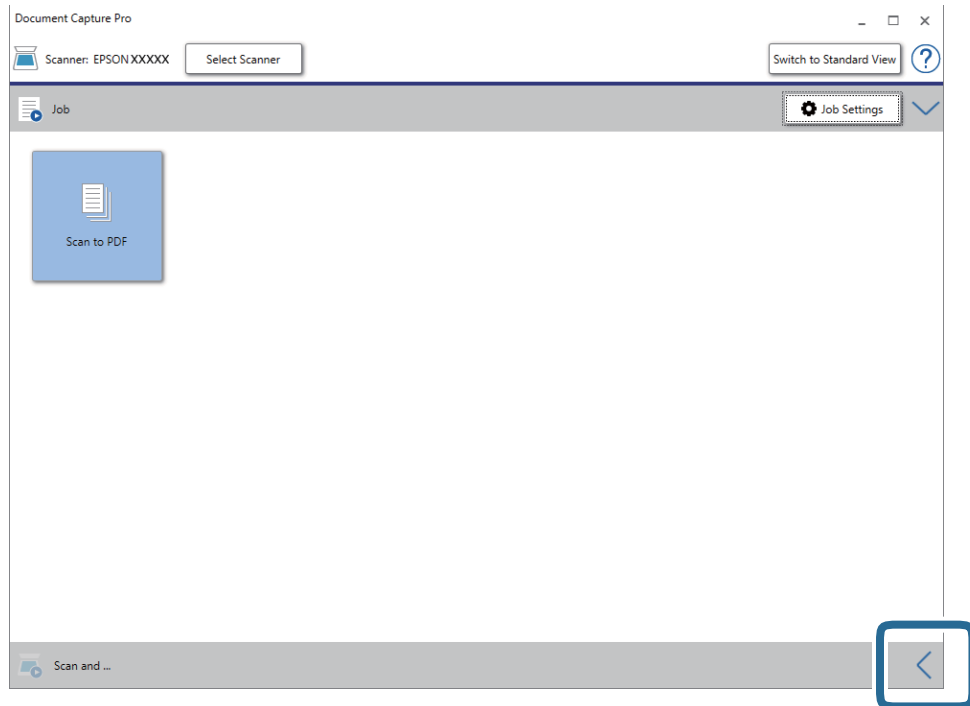
## Napredno optično branje

**Opomba:**

Ta funkcija je na voljo le, če je nameščena komponenta za optično prepoznavanje znakov aplikacije EPSON Scan.

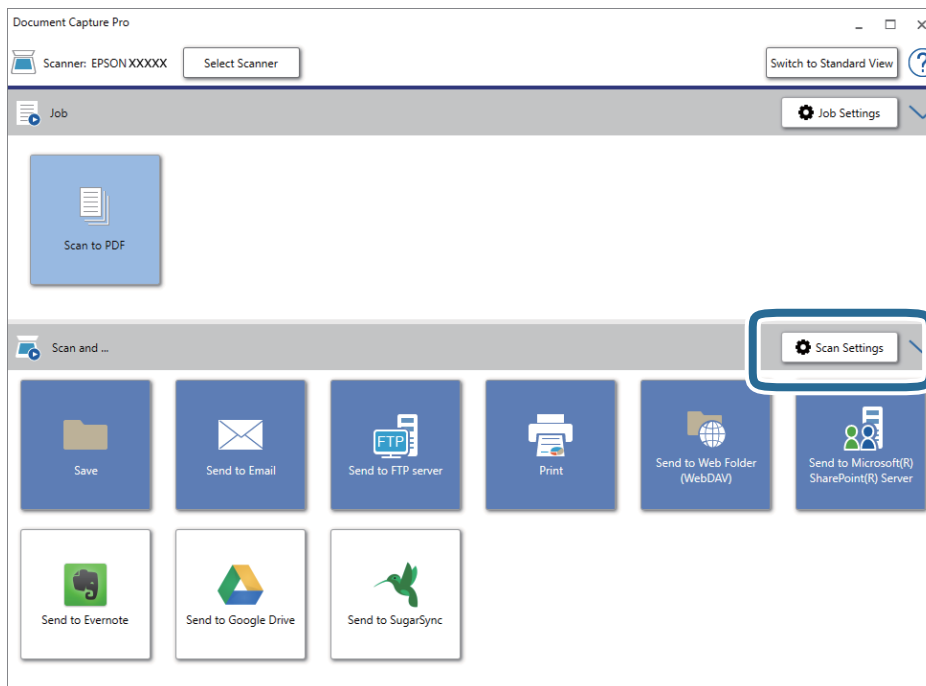
1. Naložite izvornik.
2. Zaženite Document Capture Pro.
3. Kliknite  v vrstici **Scan and**, da odprete ciljni zaslon.

Če ste ciljni zaslon že odprli, preskočite ta postopek.



## Napredno optično branje

4. Kliknite **Scan Settings**, da odprete zaslon **Scan Settings**.



5. Izberite želene nastavitve optičnega branja in kliknite **OK**.
6. Kliknite eno od ikon cilja.  
Optično branje se začne. Po končanem optičnem branju se odpre okno **Save Settings** ali **Transfer Settings**.
7. Na seznamu **File Type** izberite obliko zapisa datoteke sistema Office, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko.
8. Kliknite **Option**, da odprete okno z izbirnimi nastavitvami.
9. V oknu izberite želene nastavitve za posamezen element in nato kliknite **OK**.
10. Izberite druge nastavitve v oknu **Save Settings** ali **Transfer Settings** in nato kliknite **OK**.  
Optično prebrana slika je shranjena v obliki zapisa datoteke sistema Office.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro \(Windows\)” na strani 54](#)
- ➔ [“Vstavljanje izvornikov” na strani 22](#)

---

## Nastavitev opravila (optično branje, shranjevanje in pošiljanje)

Če te postopke izvedete v navedenem vrstnem redu, se imenujejo opravilo: **1. Scan > 2. Save > 3. Send**.

Če v aplikaciji Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS) vnaprej registrirate niz postopkov kot opravilo, lahko izvedete vse postopke tako, da preprosto izberete opravilo.

## Napredno optično branje

### Opomba:

*Document Capture Pro ni podprt v sistemih Windows Vista, Windows XP in strežniku Windows Server.*

## Ustvarjanje in registracija opravila (Windows)

Opisuje nastavitve opravila v sistemu Document Capture Pro. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture Pro.


1. Zaženite Document Capture Pro.
2. Na vrhnjem zaslonu kliknite **Job Settings**.  
Prikaže se zaslon **Job List**.
3. Kliknite **New Job**.  
Prikaže se zaslon **Job Settings**.
4. Na zaslonu **Job Settings** konfigurirajte nastavitve opravila.
  - Job Name:** izberite ime opravila, ki ga želite registrirati.
  - Scan Settings:** konfigurirajte nastavitve optičnega branja, na primer velikost izvornikov ali ločljivost.
  - Save Settings:** nastavite mesto za shranjevanje, obliko zapisa za shranjevanje, pravila poimenovanja datoteke in druge nastavitve. Nprekinjene optično prebrane slike lahko razvrstite in shranite samodejno tako, da uporabite različne načine zaznavanja, kot so prazne strani, ki so vstavljene med izvornike, ali črtne kode na izvornikih.
  - Destination Settings:** izberite cilj optično prebranih slik. Pošljete jih lahko po e-pošti ali jih posredujete v strežnik FTP ali spletni strežnik.
5. Kliknite **OK**, da se vrnete na zaslon **Job List**.  
Ustvarjeno opravilo je registrirano na seznamu **Job List**.
6. Kliknite **OK**, da se vrnete na vrhnji zaslon.

### Povezane informacije

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” na strani 14](#)
- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro \(Windows\)” na strani 54](#)

## Ustvarjanje in registracija opravila (Mac OS)

Opisuje nastavitve opravila v sistemu Document Capture. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

1. Zaženite Document Capture.
2. Kliknite ikono  v glavnem oknu.  
Prikaže se okno **Job List**.

## Napredno optično branje

3. Kliknite ikono +.  
Prikaže se okno **Job Settings**.
4. V oknu **Job Settings** konfigurirajte nastavitve opravila.
  - Job Name:** izberite ime opravila, ki ga želite registrirati.
  - Scan:** konfigurirajte nastavitve optičnega branja, na primer velikost izvornikov ali ločljivost.
  - Output:** nastavite mesto za shranjevanje, obliko zapisa za shranjevanje, pravila poimenovanja datoteke in druge nastavitve.
  - Destination:** izberite cilj optično prebranih slik. Pošljete jih lahko po e-pošti ali jih posredujete v strežnik FTP ali spletni strežnik.
5. Kliknite **OK**, da se vrnete v okno **Job List**.  
ustvarjeno opravilo je registrirano na seznamu **Job List**.
6. Kliknite **OK**, da se vrnete v glavno okno.

### Povezane informacije

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” na strani 14](#)
- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture \(Mac OS\)” na strani 59](#)

---

## Funkcija ločevanja (samo za Windows)

Če uporabljate Document Capture Pro, lahko uporabite funkcijo ločevanja.

Če vnesete črtno kodo ali besedilo, lahko samodejno prepoznate in ločite ali razvrstite zahtevne dokumente tako, da uporabite črtno kodo na dokumentu ali vstavite prazne strani med strani v dokumentu.

Če pri optičnem branju več dokumentov uporabite informacije ločevalnika ali navedeno število strani za ločevanje dokumenta na več datotek, lahko vsako ločeno datoteko shranite v določeno mapo.

Konfigurirate lahko na primer nastavitve ločevanja, ki so podobne spodnjim.

### Opomba:

*Document Capture Pro ni podprt v sistemih Windows Vista, Windows XP in strežniku Windows Server.*

### Razdelite podatke na vsaki tretji strani in shranite dokument kot PDF-je z več stranmi (nespremenljive strani)



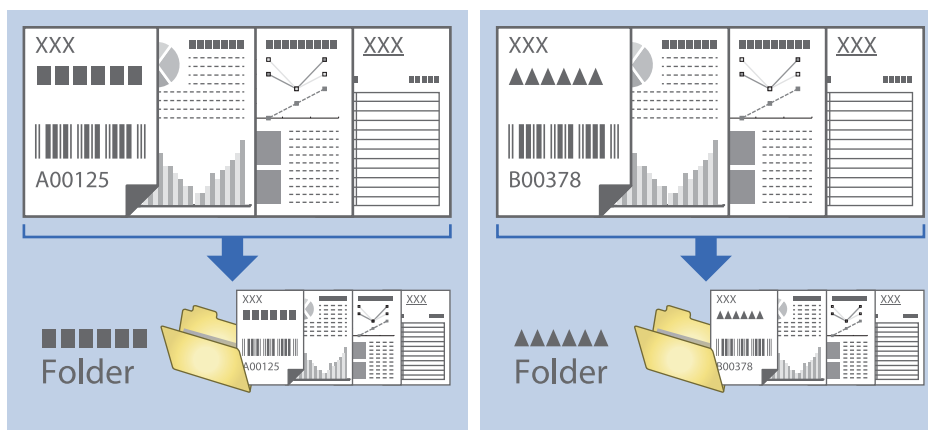


## Napredno optično branje

### Vnesite informacije črtne kode in shranite kot PDF-je z več stranmi



### Vnesite informacije črtne kode in razdelite dokument na mape



## Razvrščanje in shranjevanje optično prebranih slik v ločeno mapo

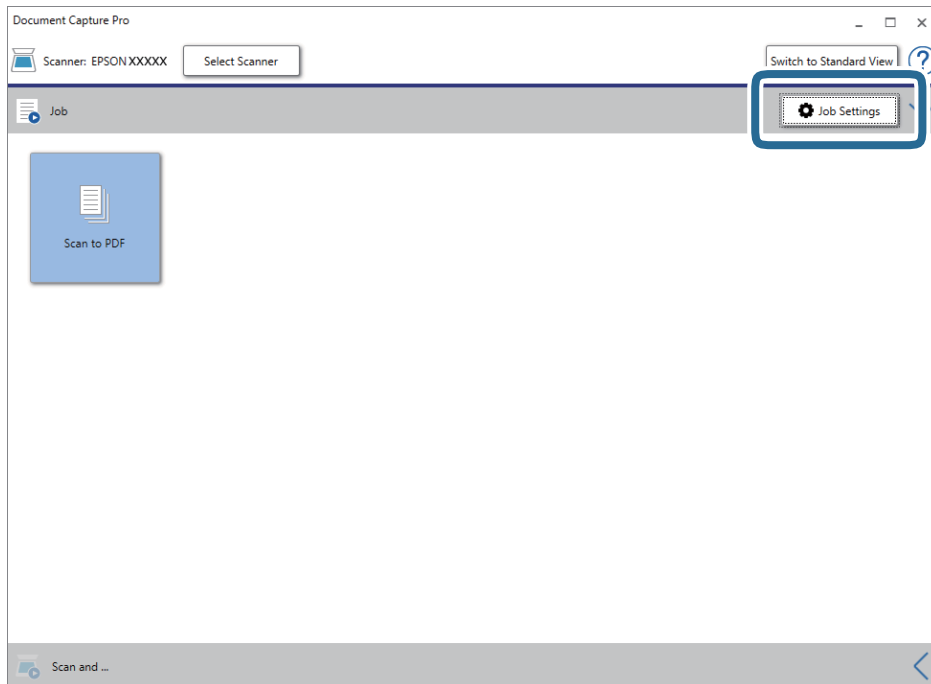
Z aplikacijo Document Capture Pro lahko optično prebrane slike samodejno razvrstite in jih shranite v ločeno mapo.

Če želite razvrstiti optično prebrane slike, lahko uporabite različne načine zaznavanja, kot so prazne strani, ki so vstavljene med izvornike, ali črtne kode na izvornikih.

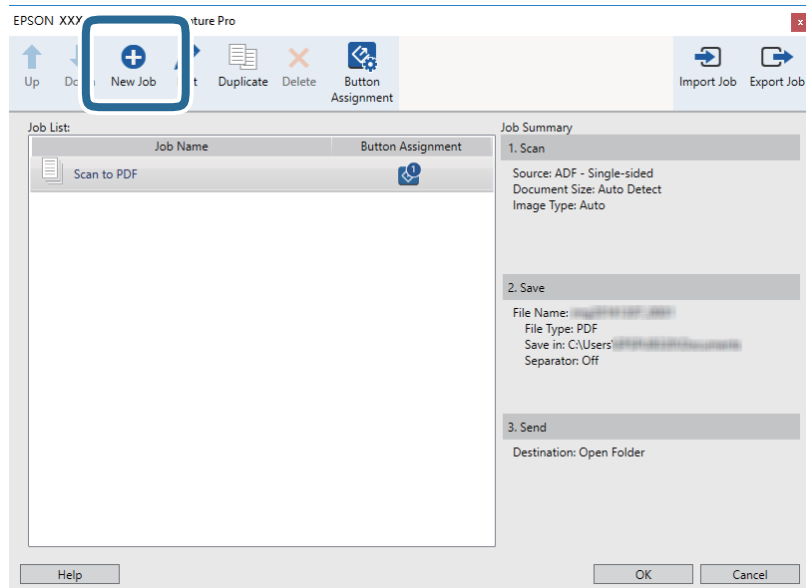
1. Vstavite izvornike, vključno z indikatorji, kot so prazne strani, med strani, kjer želite ločiti optično prebrane slike.
2. Zaženite Document Capture Pro.

## Napredno optično branje

3. Kliknite **Job Settings**.

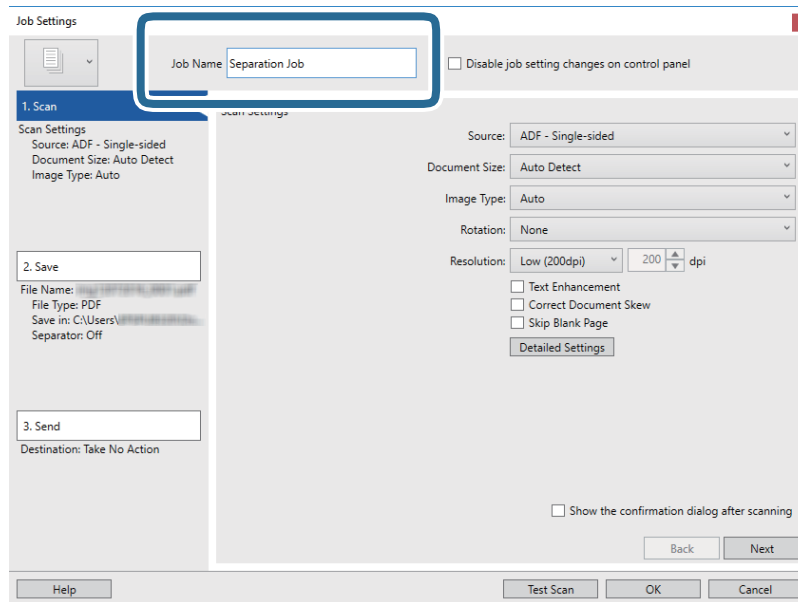


4. Kliknite **New Job**.

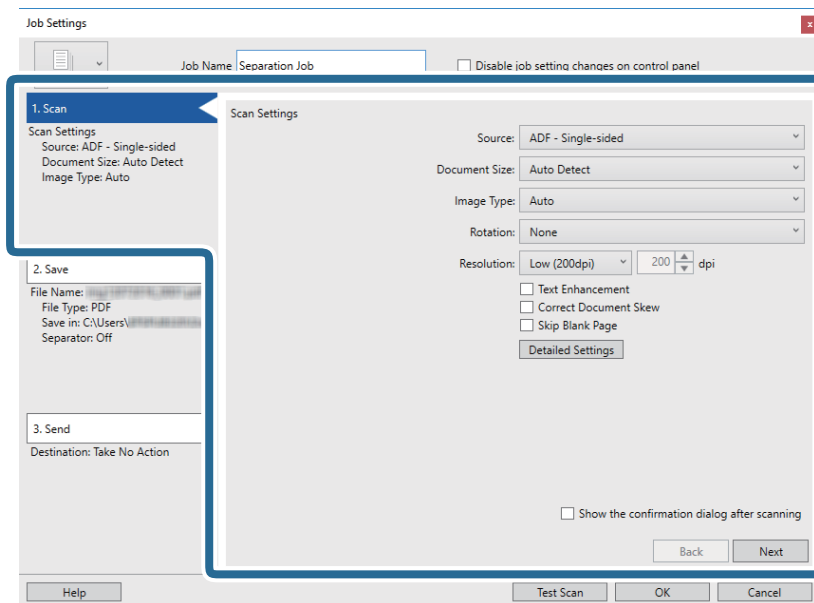


## Napredno optično branje

### 5. Konfigurirajte nastavev **Job Name**.

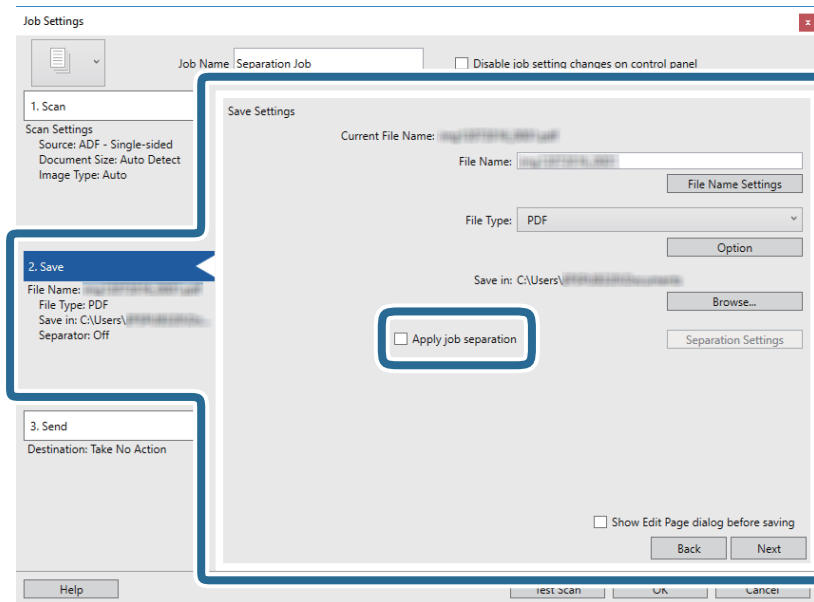


### 6. Na zavihku **1. Scan** konfigurirajte nastavitve optičnega branja.

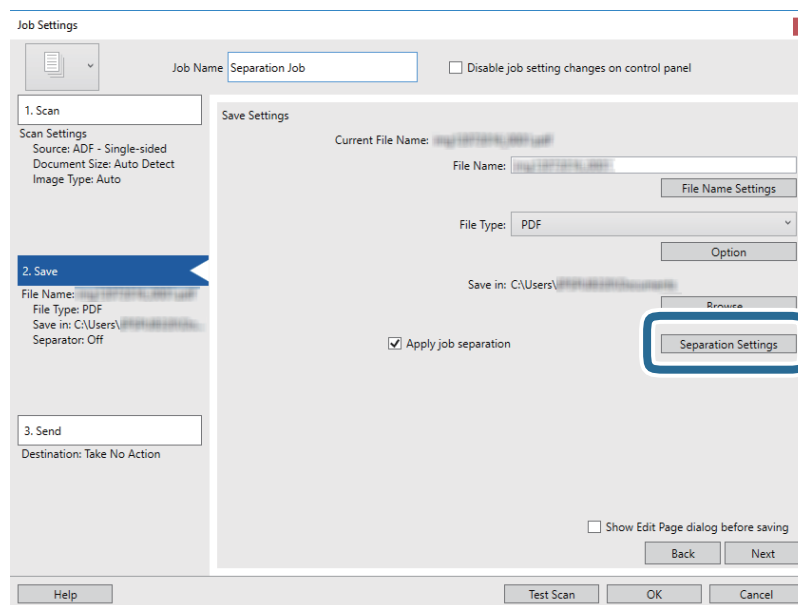


## Napredno optično branje

7. Kliknite **2. Save**, konfigurirajte nastavitve shranjevanja in nato izberite **Apply job separation**.



8. Kliknite **Separation Settings**.



## Napredno optično branje

9. Izberite **Separator** na zaslonu **Job Separation Settings**.

The screenshot shows the 'Job Separation Settings' dialog box. The 'Separator' dropdown menu is highlighted with a blue box and set to 'Fixed Page'. Below it, the 'Page' is set to 3, and there is an unchecked checkbox for 'Count blank pages in total'. The 'Create Folder' section is also unchecked, with 'Folder Name' set to 'Customizing', 'Prefix' to 'folder', 'Digit Number' to 3, and 'Start Number' to 1. At the bottom, there is an unchecked checkbox for 'Add job separation' with 'Separator' set to 'Barcode' and a 'Settings' button. The dialog box has 'Help', 'OK', and 'Cancel' buttons at the bottom.

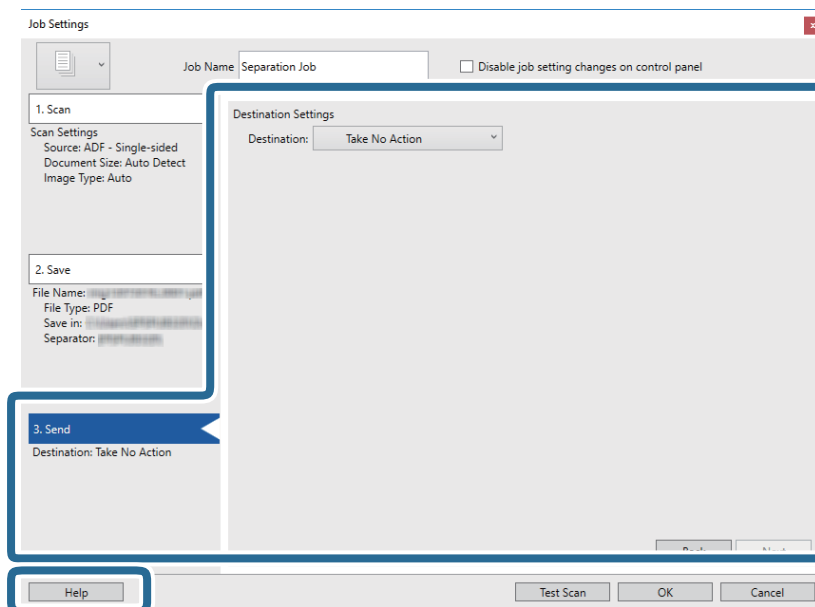
- Fixed Page:** to možnost izberite za ločevanje po posamezni določeni strani in razdelitev v datoteke.
  - Blank Page:** to možnost izberite za ločevanje z zaznavanjem praznih strani.
  - Barcode:** to možnost izberite za ločevanje z zaznavanjem črtnih kod.
  - OCR:** to možnost izberite za zaznavanje znakov z optičnim prepoznavanjem znakov (OCR) in ustreznim ločevanjem.
  - Patch Code:** to možnost izberite za ločevanje z zaznavanjem nastavitve **Patch Code**.
10. Nastavite podrobne nastavitve za ločevanje in nato kliknite **OK**.

Nastavitve za ločevanje se razlikujejo glede na izbrano možnost **Separator**. Če si želite ogledati podrobnosti o nastavitvah ločevanja, kliknite **Help** v oknu in si oglejte pomoč za Document Capture Pro.

## Napredno optično branje

11. Kliknite **3. Send** in izberite **Destination**.

Elementi nastavitve cilja se prikažejo glede na izbrani cilj. Po potrebi konfigurirajte podrobne nastavitve. Kliknite **Help** za ogled podrobnosti o posameznem elementu.





12. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon **Job Settings**.

13. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon s seznamom opravil.

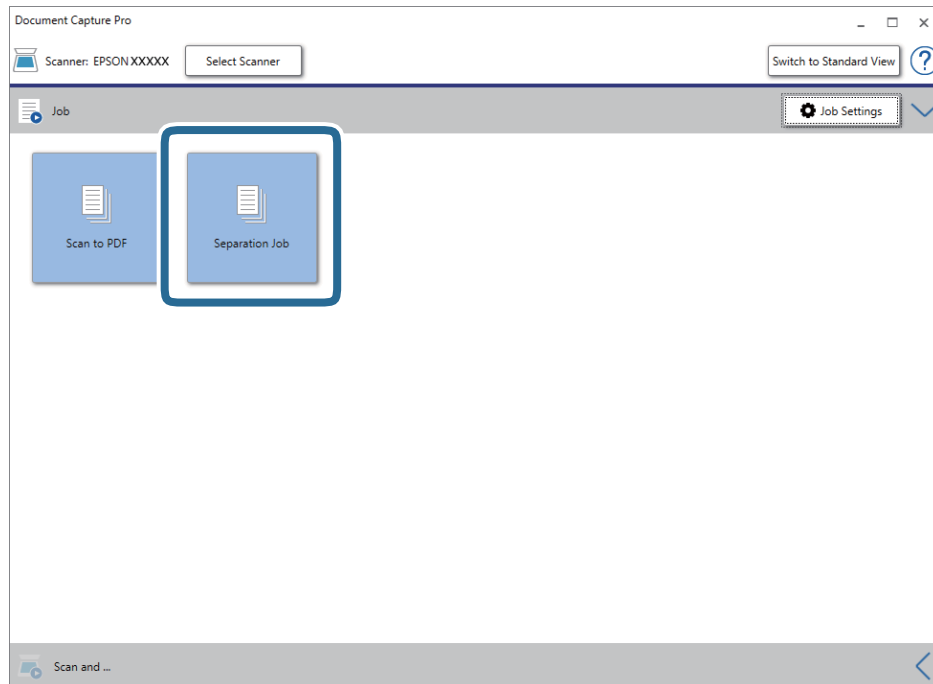
Ustvarjeno je opravilo ločevanja.

14. Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani pravilno nastavljena na optičnem bralniku.

Če želite optično prebrati navadne izvornike, npr. papir A4, nastavite ročico na  (ločevalno podajanje). Če želite optično prebrati izvornike, kot so prepognjeni dokumenti, plastične kartice ali nosilne folije, nastavite ročico na  (podajanje brez ločevanja).

## Napredno optično branje

15. Kliknite ikono opravila.



Opravilo ločevanja je izvedeno.

16. Upoštevajte navodila na zaslону.

Optično prebrana slika je ločena in shranjena z nastavitvami, ki ste jih konfigurirali za opravilo.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro \(Windows\)”](#) na strani 54
- ➔ [“Vstavljanje izvornikov”](#) na strani 22

# Vzdrževanje


---

## Čiščenje zunanjih delov optičnega bralnika

S suho krpo ali krpo, navlaženo z blagim čistilnim sredstvom in vodo, obrišite morebitne madeže na zunanjem ohišju.

**Pomembno:**

- Za čiščenje optičnega bralnika nikoli ne uporabljajte alkohola, razredčil ali katerega koli drugega korozivnega topila. V nasprotnem primeru lahko pride do deformacije ali razbarvanja.
- Pazite, da voda ne pride v stik z notranjimi deli izdelka. V nasprotnem primeru lahko pride do okvare.
- Ne odpirajte ohišja optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Zunanje ohišje očistite s krpo, navlaženo z blagim čistilnim sredstvom in vodo.


---

## Čiščenje notranjosti optičnega bralnika

Ko optični bralnik uporabljate nekaj časa, lahko papirni prah ali prah iz prostora na valju ali steklenem delu v notranjosti optičnega bralnika povzroči težave s podajanjem papirja ali kakovostjo optično prebranih slik. Notranjost optičnega bralnika očistite vsakih 5,000 optično prebranih kopij. Najnovejše število optično prebranih kopij lahko preverite v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

**Pomembno:**

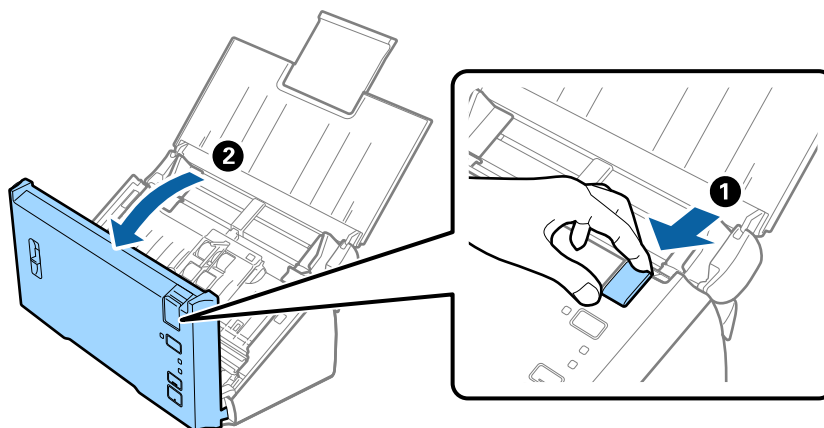
- Za čiščenje optičnega bralnika nikoli ne uporabljajte alkohola, razredčil ali katerega koli drugega korozivnega topila. V nasprotnem primeru lahko pride do deformacije ali razbarvanja.
- V optični bralnik nikoli ne pršite nobenih tekočin ali maziva. Poškodbe opreme ali vezij lahko povzroči nenavadno delovanje.
- Ne odpirajte ohišja optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.

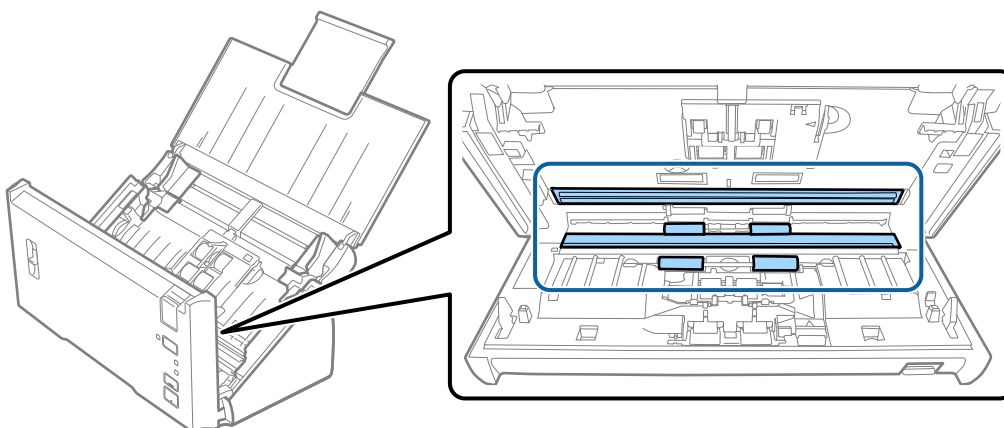


## Vzdrževanje

3. Povlecite ročico za odpiranje pokrova in odprite pokrov optičnega bralnika.



4. Z mehko krpo obrišite morebitne madeže na plastičnem valju in stekleni površini na dnu v notranjosti pokrova optičnega bralnika.

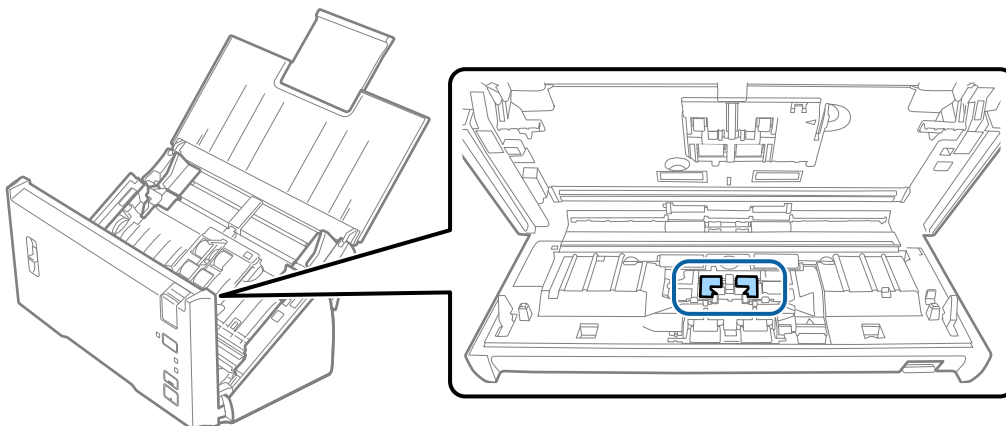


**!** **Pomembno:**

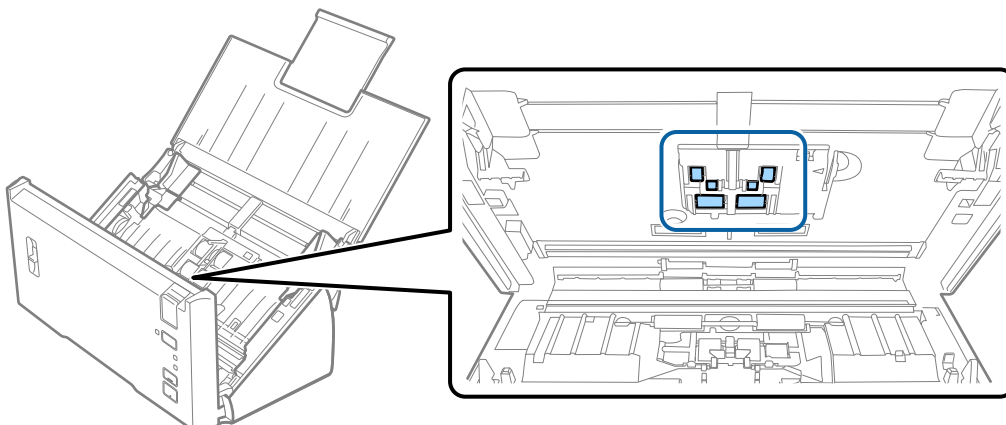
- Na stekleno površino ne pritiskajte s preveliko silo.
- Ne uporabljajte krtače ali trdega orodja. Morebitne praske na steklu lahko vplivajo na kakovost optičnega branja.
- Čistila ne razpršujte neposredno na stekleno površino.

## Vzdrževanje

5. Morebiten prah ali umazanijo na ločevalnem valju obrišite z mehko krpo.






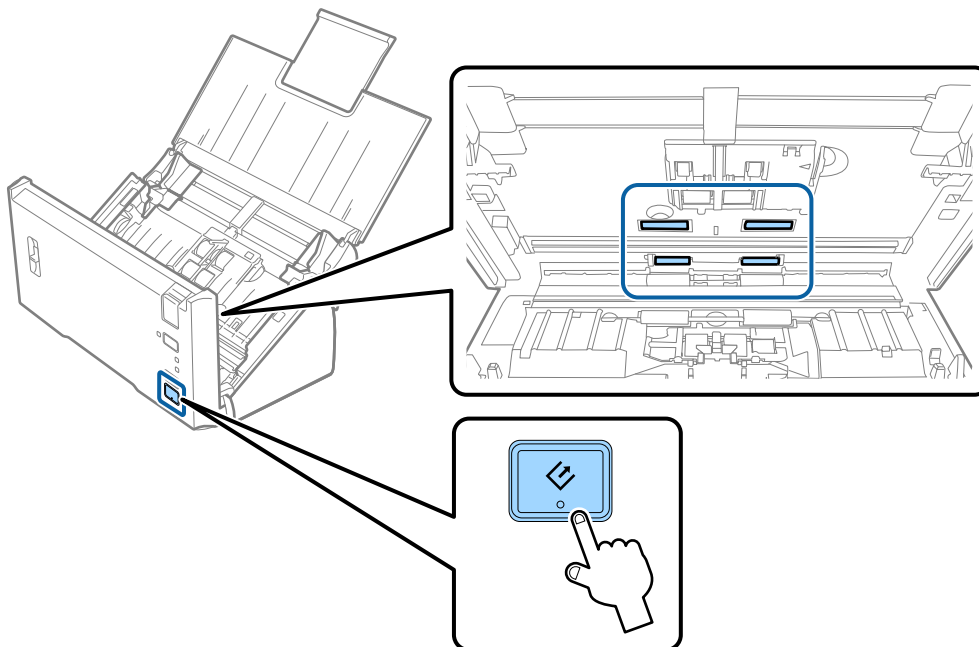
6. Morebiten prah ali umazanijo na pobiralnem valju obrišite z mehko krpo.



7. Priključite napajalnik za izmenični tok in vklopite optični bralnik.

## Vzdrževanje

8. Med odpiranjem pokrova optičnega bralnika pritisnite in pridržite gumb  vsaj za dve sekundi. Valji na dnu se začasno premaknejo, nato pa optični bralnik preide v način za čiščenje. Vsakič ko pritisnete gumb , se valji nekoliko zavrtijo. Če želite zavrteti valje, pritisnite gumb  večkrat. Če želite valje med vrtenjem očistiti, uporabite mehko krpo. Ta korak ponavljajte, dokler valji niso čisti.



**Pozor:**

*Pazite, da se pri upravljanju valjev s prsti ali lasmi ne ujamete v mehanizem. V nasprotnem primeru lahko pride do telesnih poškodb.*

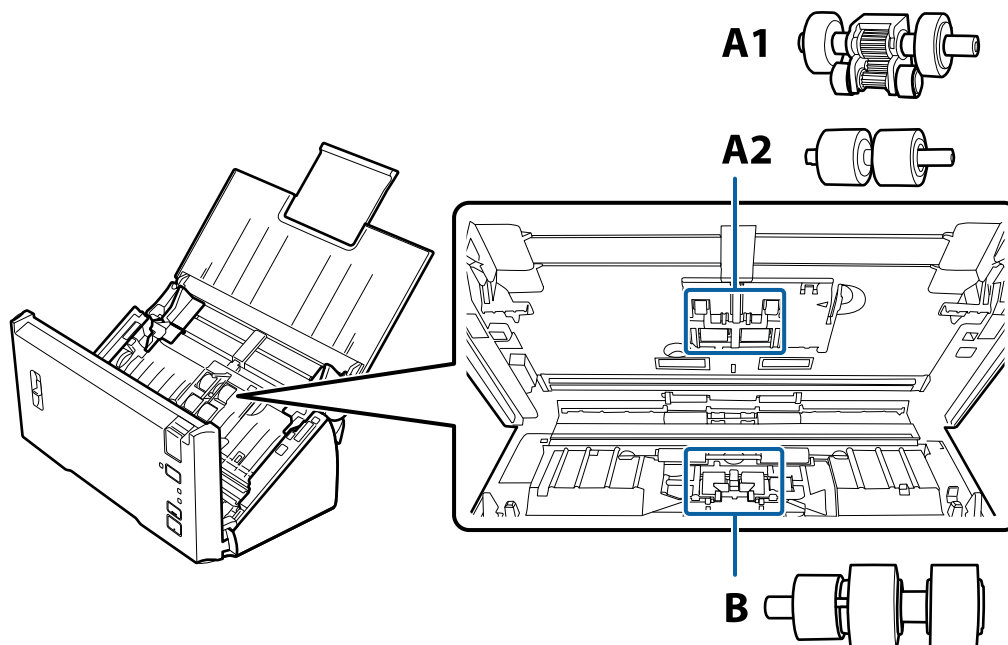
9. Zaprite pokrov optičnega bralnika.  
Optični bralnik konča način čiščenja.

### Povezane informacije


- ➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 92](#)

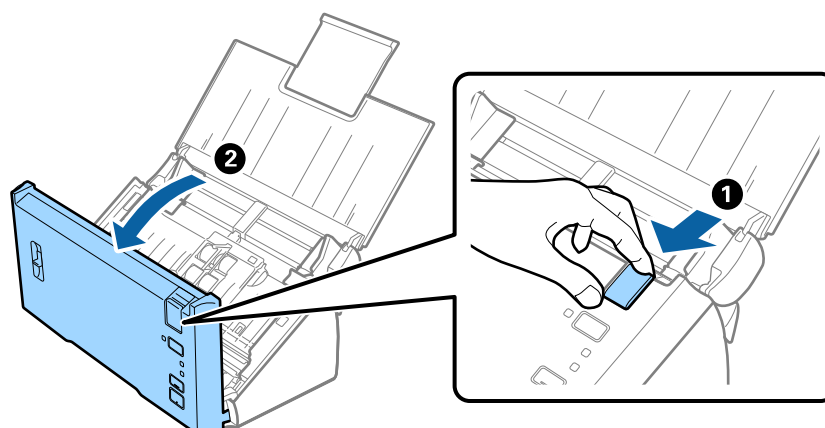
## Zamenjava kompleta valjev

Ko število optično prebranih kopij preseže življenjsko dobo valjev, morate zamenjati komplet valjev (pobiralni in ločevalni valj). Ko se v računalniku prikaže sporočilo o zamenjavi, upoštevajte spodnja navodila za zamenjavo kompleta valjev.



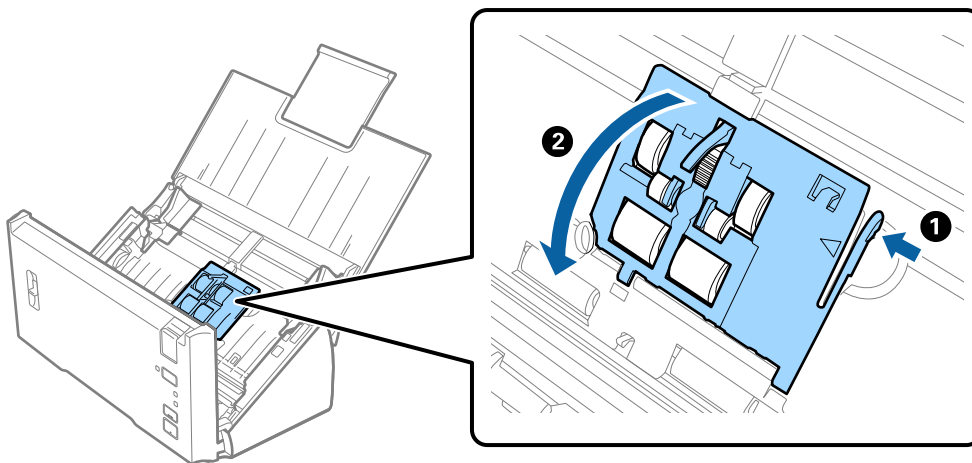
A1: zgornji pobiralni valj, A2: spodnji pobiralni valj, B: ločevalni valj

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Povlecite ročico za odpiranje pokrova in odprite pokrov optičnega bralnika.

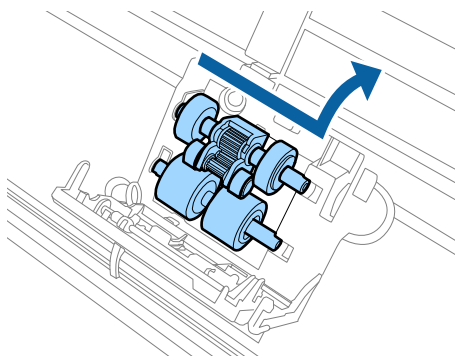


## Vzdrževanje

4. Pritisnite kavelj na desni strani pokrova pobiralnega valja in nato odprite pokrov.

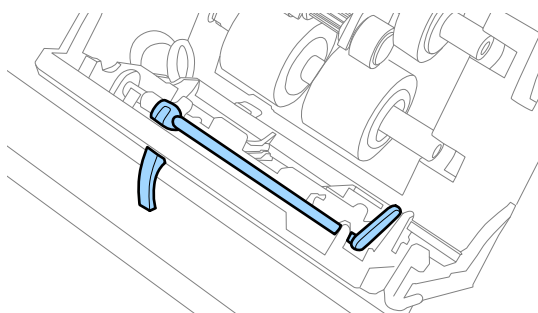


5. Potisnite in odstranite vstavljene pobiralne valje.



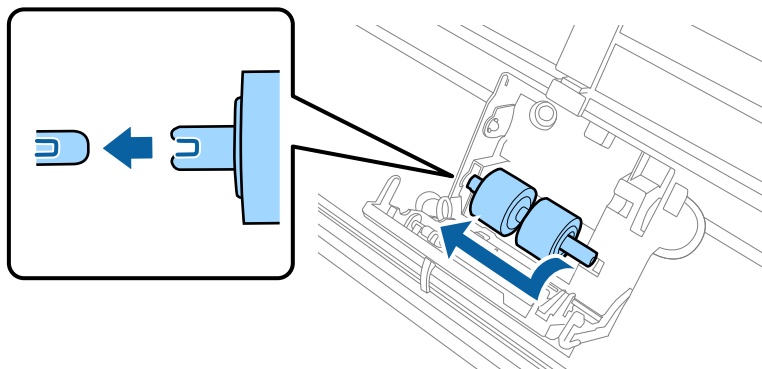
**Pomembno:**

*Na ročico ne pritiskajte s preveliko silo. S tem lahko poškodujete notranjost optičnega bralnika.*

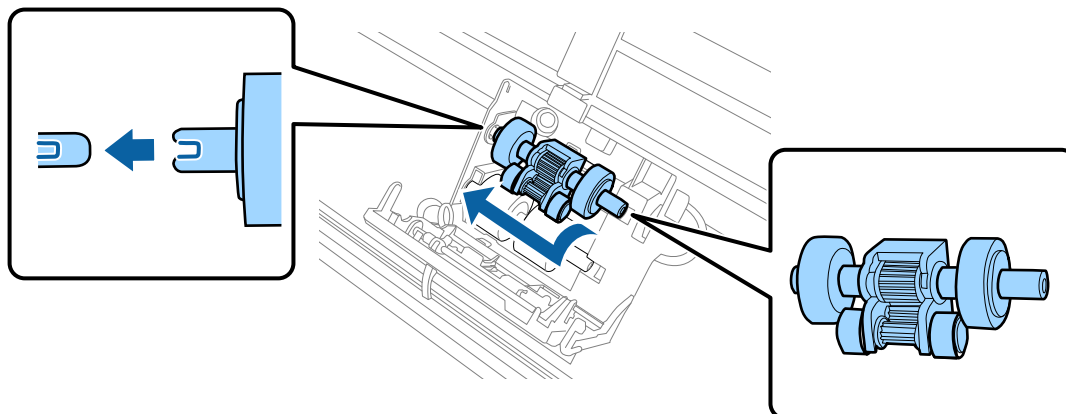


## Vzdrževanje

6. Pritrdite nov spodnji pobiralni valj.  
Poravnajte zareze.



7. Pritrdite nov zgornji pobiralni valj.  
Poravnajte zareze in preverite, ali je manjši valj na dnu.

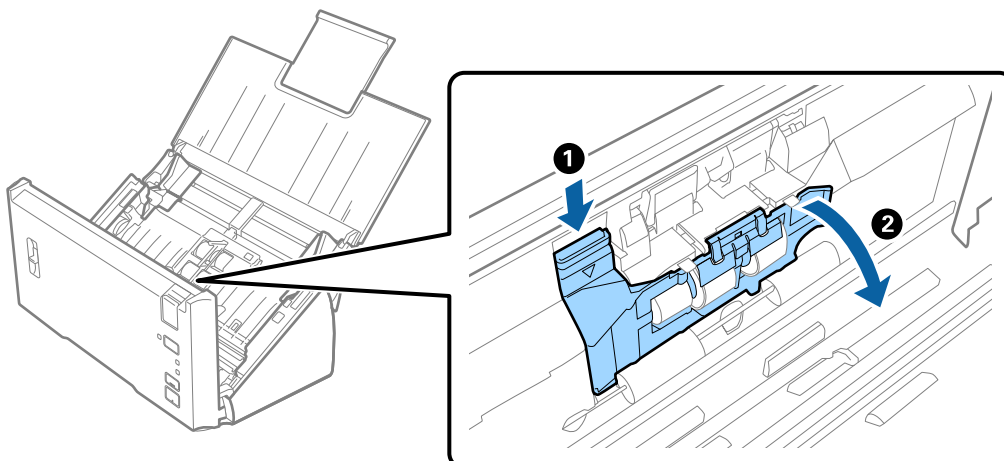


8. Dobro zaprite pokrov pobiralnega valja.

**!** *Pomembno:*

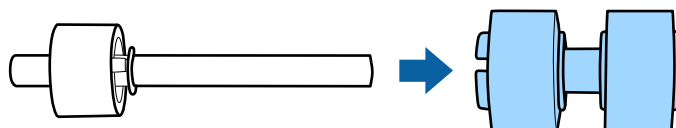
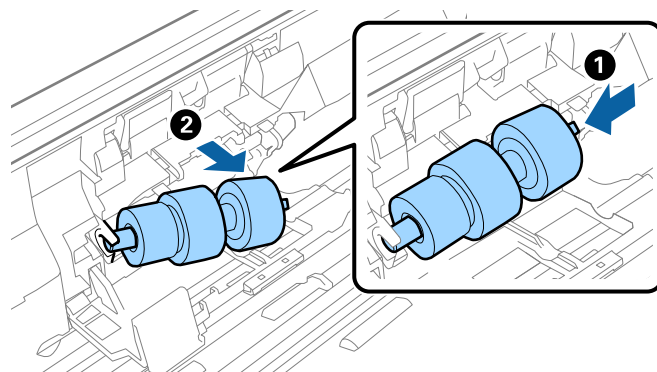
*Če se pokrov težko zapre, se prepričajte, da so pobiralni valji nameščeni pravilno.*

9. Potisnite kavlje pokrova ločevalnega valja, da odprete pokrov.



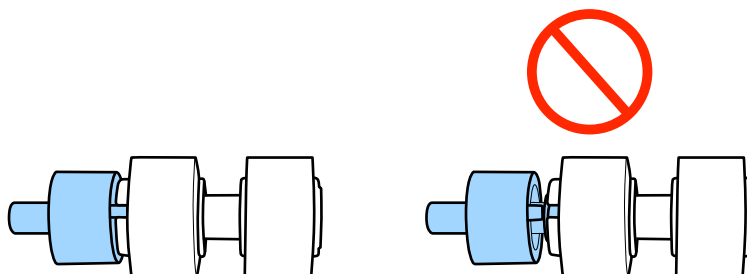
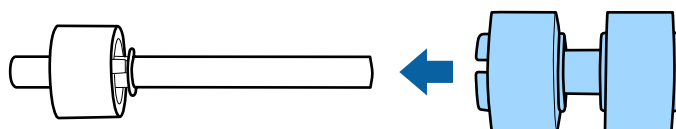
## Vzdrževanje

10. Vstavljeni ločevalni valj potisnite in odstranite, nato pa odstranite valj z osi.



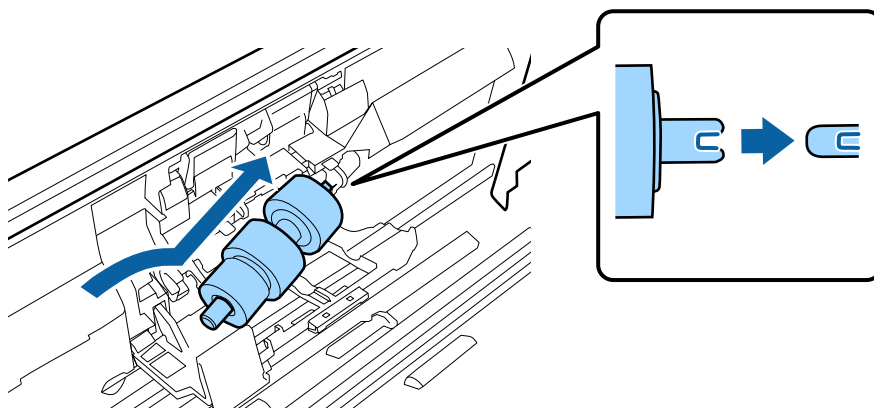
11. Na os pritrдите nov ločevalni valj in se prepričajte, da so zareze poravnane.

Prepričajte se, da ni vrzeli in da valj ne zdrsne z osi.



12. Na pravilen položaj pritrдите nov ločevalni valj.

Poravnajte zareze.



## Vzdrževanje

13. Med pritiskanjem na valj zaprite pokrov ločevalnega valja.



**Pomembno:**

Če se pokrov težko zapre, se prepričajte, da so ločevalni valji nameščeni pravilno.

14. Zaprite pokrov optičnega bralnika.
15. Priključite napajalnik za izmenični tok in vklopite optični bralnik.
16. Ponastavite število optično prebranih kopij v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

**Opomba:**

Pobiralni in ločevalni valj zavržite v skladu pravili in predpisi organov lokalnih oblasti. Potrošnega materiala ne razstavljajte.

### Povezane informacije

➔ [“Kode kompleta valjev” na strani 16](#)

## Ponastavitev števila optičnih branj

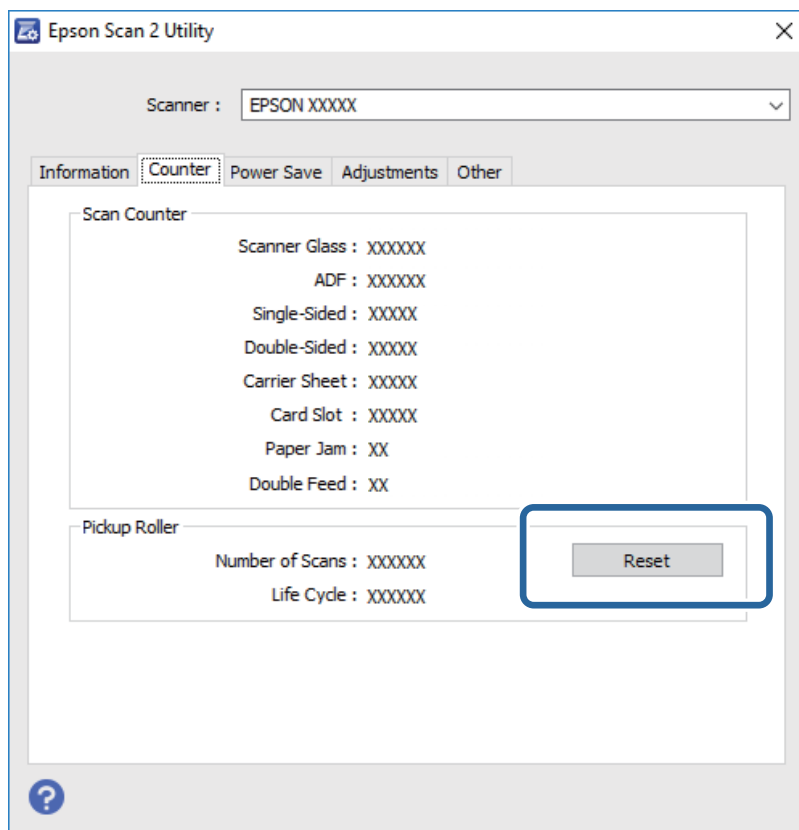
Po zamenjavi kompleta valjev morate ponastaviti število optičnih branj v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

1. Vklopite optični bralnik.
2. Zaženite Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
**Začetni zaslon > Programi > Epson > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi (ali Programi) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
  - Mac OS  
Izberite **Pojdi > Aplikacije > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility**.
3. Kliknite zavihek **Števec**.



## Vzdrževanje

4. Kliknite **Ponastavi** za komplet valjev.



### Povezane informacije

- ➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 92](#)

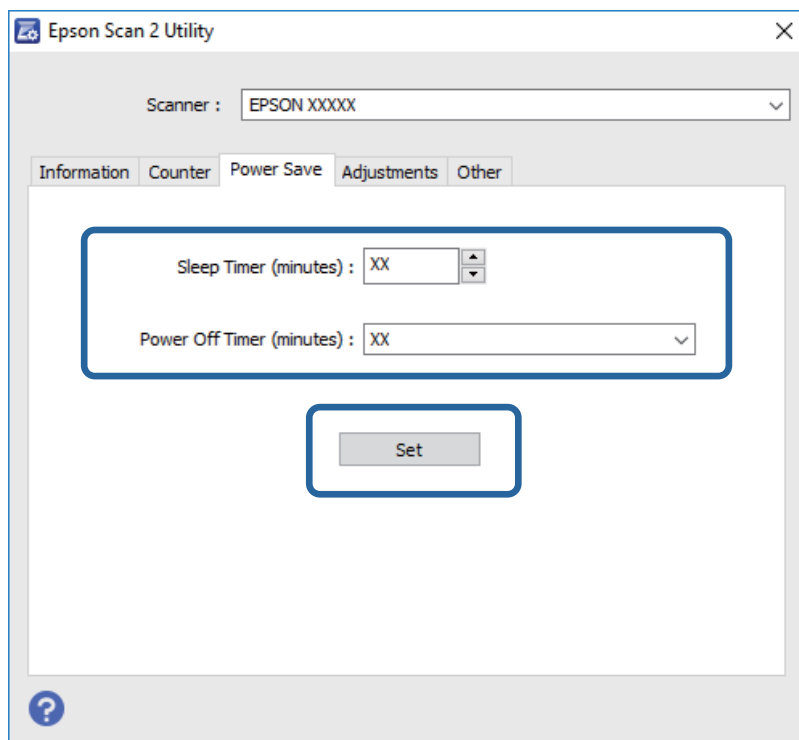
## Varčevanje z energijo

Z energijo lahko varčujete tako, da uporabite način spanja ali način samodejnega izklopa, kadar optični bralnik ne izvaja nobenih postopkov. Nastavite lahko čas, preden optični bralnik preide v način spanja in se izklopi samodejno. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

1. Zaženite Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
**Začetni zaslon > Programi > Epson > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi (ali Programi) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
  - Mac OS  
Izberite **Pojdi > Aplikacije > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility**.

## Vzdrževanje


2. Kliknite zavihek **Varčevanje z energijo**.
3. Vnesite vrednost v polje **Časovnik spanja (minute)** ali **Časovnik za izklop (minute)** in kliknite **Nastavite**.



---

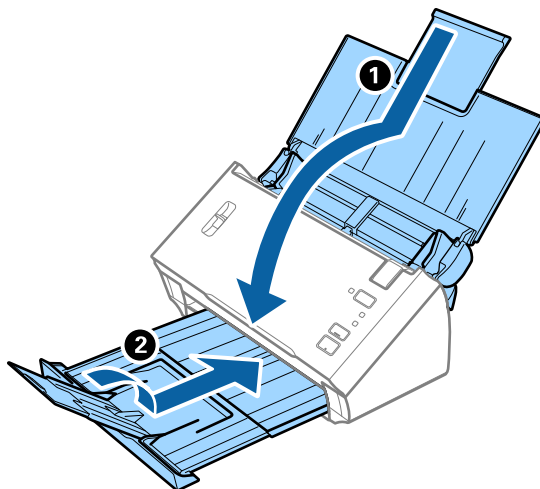
## Prenašanje optičnega bralnika

Če morate optični bralnik premakniti na drugo mesto ali ga odnesti na popravilo, upoštevajte spodnja navodila za pakiranje optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Odstranite kabel USB.

## Vzdrževanje

4. Zaprite vhodni i izhodni pladenj.



**Pomembno:**

*Izhodni pladenj morate zapreti čvrsto, sicer se lahko med prevozom poškoduje.*

5. Pritrdite embalažo, ki je bila priložen optičnemu bralniku, in nato optični bralnik znova zapakirajte v originalno ali trdo škatlo.

---

## Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme

S posodobitvijo aplikacij in vdelane programske opreme boste morda odpravili nekatere težave in izboljšali ali dodali funkcije. Prepričajte se, da uporabljate najnovejšo različico aplikacij in vdelane programske opreme.

1. Preverite, ali je optični bralnik priključen na računalnik in ali ima računalnik vzpostavljeno povezavo z internetom.
2. Zaženite EPSON Software Updater in posodobite programe ali vdelano programsko opremo.

**Opomba:**

*Operacijski sistemi Windows Server niso podprti.*

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > Epson Software > EPSON Software Updater**.

- Mac OS

Izberite **Iskalnik > Pojdi > Aplikacije > Epson Software > EPSON Software Updater**.

## Vzdrževanje



**Pomembno:**

*Med posodabljanjem ne izklopite računalnika ali optičnega bralnika.*

**Opomba:**

*Če aplikacije, ki jo želite posodobiti, ne najdete na seznamu, je ne boste mogli posodobiti z aplikacijo EPSON Software Updater. Najnovejše različice aplikacij poiščite na lokalnem spletnem mestu družbe Epson.*

<http://www.epson.com>

# Odpravljanje težav

---

## Težave z optičnim bralnikom

### Lučke optičnega bralnika označujejo napako

Če lučke optičnega bralnika označujejo napako, preverite naslednje.

- Prepričajte se, da se v optičnem bralniku ni zagostil noben izvornik.
- Pri podajanju več izvornikov odprite pokrov enote ADF in odstranite izvornike. Nato zaprite pokrov enote ADF.
- Prepričajte se, da je pokrov optičnega bralnika zaprt.
- Prepričajte se, da je optični bralnik pravilno priključen na računalnik.
- Preverite, ali je Epson Scan 2 pravilno nameščen.
- Če vdelane programske opreme ni mogoče posodobiti in če optični bralnik preide v način obnovitve, znova posodobite vdelano programsko opremo prek povezave USB.
- Izklopite in znova vklopite optični bralnik. Če težave s tem ne odpravite, optični bralnik morda ne deluje pravilno ali pa morate zamenjati vir svetlobe v optičnem bralniku. Obrnite se na prodajalca.

#### Povezane informacije

- ➔ [“Indikatorji napak” na strani 13](#)
- ➔ [“Izvornik se pogosto zagostil v optičnem bralniku” na strani 104](#)

### Optični bralnik se ne vklopi

- Prepričajte se, da je napajalnik za izmenični tok pravilno priključen na optični bralnik in električno vtičnico.
- Preverite, ali električna vtičnica deluje. Na električno vtičnico priključite drugo napravo in preverite, ali lahko vklopite napravo.

---

## Težave z zagonom optičnega branja

### Aplikacije Epson Scan 2 ni mogoče zagnati

Prepričajte se, da je optični bralnik pravilno priključen na računalnik.

- Preverite povezavo kabla USB.
  - Preverite, ali je kabel USB pravilno priključen na optični bralnik in računalnik.
  - Uporabite kabel USB, ki je bil priložen optičnemu bralniku.
  - Optični bralnik priključite neposredno na vrata USB na računalniku. Optični bralnik morda ne bo deloval pravilno, če je na računalnik priključen prek enega ali več zvezdišč USB.
- Prepričajte se, da je optični bralnik vklopljen.

## Odpravljanje težav

- Počakajte, da lučka stanja preneha utripati, kar pomeni, da je optični bralnik pripravljen za optično branje.
- Če uporabljate aplikacije, združljive s standardom TWAIN, preverite, ali ste za optični bralnik ali vir izbrali pravilni optični bralnik.

## S pritiskom gumba na optičnem bralniku se ne zažene ustrezna aplikacija

- Prepričajte se, da je optični bralnik pravilno priključen na računalnik.
- Preverite, ali so Epson Scan 2 in druge aplikacije pravilno nameščene.
- Preverite, ali je Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS) pravilno nameščen.
- Preverite, ali ste gumbu optičnega bralnika v aplikaciji Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS) dodelili pravilno nastavitvev.

### Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje z gumbom optičnega bralnika” na strani 67](#)


---

## Težave s podajanjem papirja

### Podanih je več izvirkov

Če je podanih več izvirkov in pride do napake, odprite pokrov optičnega bralnika in odstranite izvirkove. Nato zaprite pokrov optičnega bralnika.

Če je več izvirkov podanih pogosto, poskusite uporabiti to rešitev.

- Prepričajte se, da je ročica za ločevanje strani nastavljena na .
- Očistite valje v notranjosti optičnega bralnika.
- Zmanjšajte število izvirkov, ki jih naložite.
- Uporabite način **Način samodejnega podajanja** v aplikaciji Epson Scan 2 in optično preberite posamezne izvirkove.

### Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 88](#)
- ➔ [“Optično branje posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst \(Način samodejnega podajanja\)” na strani 68](#)

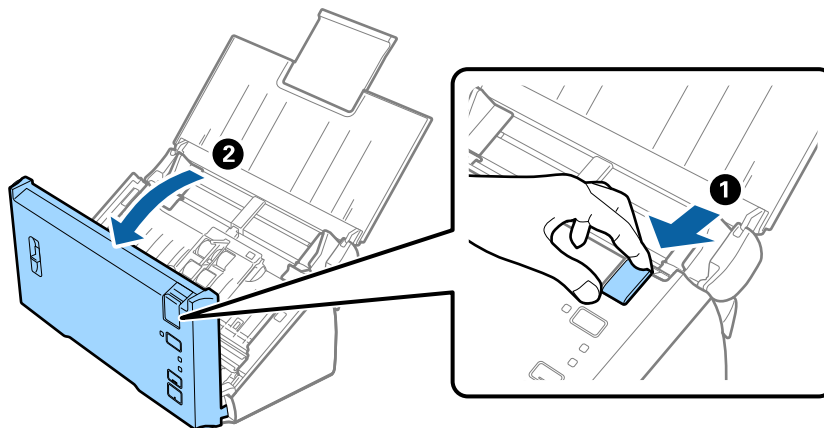
## Odstranjevanje zagozdenih izvirkov iz optičnega bralnika

Če se izvirk zagozdi v optičnem bralniku, upoštevajte spodnja navodila, da ga odstranite.

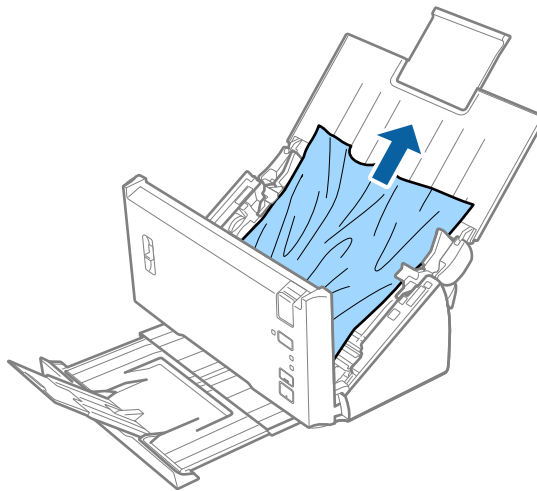
1. Z vhodnega pladnja odstranite vse preostale izvirkove.

## Odpravljanje težav

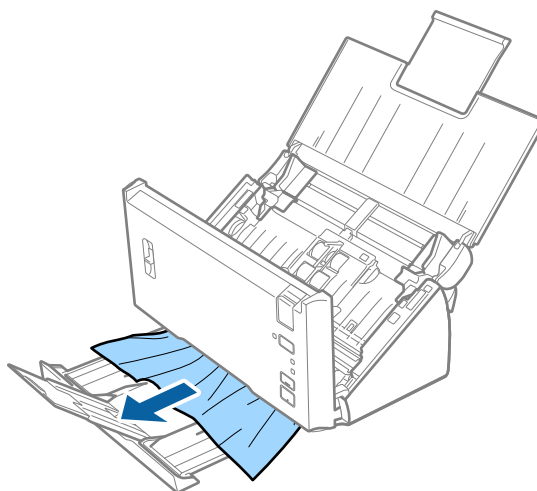
2. Povlecite ročico za odpiranje pokrova in odprite pokrov optičnega bralnika.



3. Previdno odstranite izvornike, ki so se morda zagostili v optičnem bralniku.



4. Previdno izvlecite morebitno zagostene izvornike z vhodnega pladnja v smeri puščice, če izvornikov ne morete izvleči naravnost.



## Odpravljanje težav



### **Pomembno:**

Prepričajte se, da v optičnem bralniku ni nobenega papirja.

5. Zaprite pokrov optičnega bralnika.

## Izvirnik se pogosto zagodzi v optičnem bralniku

- Očistite valje v notranjosti optičnega bralnika.
- Če se izvrženi izvirniki zagodijo na izhodnem pladnju, odstranite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte.
- Če ste omogočili **Optično prebrana slika**, bodo izvirniki morda napačno zaznani kot dvojna podajanja, optično branje pa se ustavi v naslednjih primerih.
  - Izvirniki različnih velikosti so optično prebrani hkrati
  - Izvirniki s črtami ali trakovi po vsej širini so optično prebrani
  - Zmečkani izvirniki so optično prebrani
  - Izvirniki z okvirjem obrobe so optično prebrani
- Če ste omogočili **Zaščita papirja**, bodo izvirniki morda napačno zaznani kot napaka pri podajanju, optično branje pa se ustavi v naslednjih primerih.
  - Nepravilno oblikovani izvirniki so optično prebrani
  - Izvirniki so med optičnim branjem podani postrani

### **Opomba:**

Če izberete **Nastavitve** v razdelku **Zaznaj dva podana lista** v aplikaciji *Epson Scan 2*, lahko nastavite nastavitve **Optično prebrana slika** ali **Zaščita papirja**.

### **Povezane informacije**

- ➔ ["Čiščenje notranjosti optičnega bralnika" na strani 88](#)

## Zaznavanje podajanja dveh listov ne deluje

V naslednjih primerih morda ne bo zaznano podajanje dveh listov.

- Izvirniki različnih velikosti so optično prebrani hkrati
- Vrzel med zgornjimi in spodnjimi robovi dveh hkrati podanih izvirnikov je majhna
- Vrzel med levimi in desnimi robovi dveh hkrati podanih izvirnikov je velika
- Izvirniki so med optičnim branjem podani postrani
- Ozadje izvirnikov je temno
- Robovi izvirnikov so poškodovani
- Oblike izvirnikov so nepravilne

### **Opomba:**

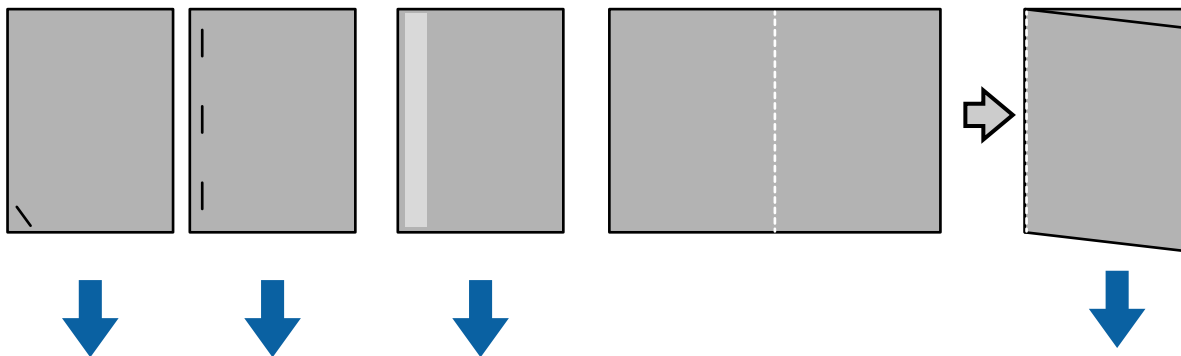
Če izberete **Nastavitve** v razdelku **Zaznaj dva podana lista** v aplikaciji *Epson Scan 2*, lahko nastavite nastavitve **Optično prebrana slika** ali **Zaščita papirja**.



## Zaščita papirja ne deluje

Če nehote pride do podajanja nepodprtih izvornikov, kot so naslednji izvorniki, lahko zastoje papirja zaznavate z analizo optično prebrane slike. Škodo na izvornikih lahko zmanjšate tako, da takoj ustavite optično branje.

- Speti izvorniki
- Zlepljeni izvorniki
- Prepognjeni izvorniki



Pri optičnem branju v naslednjih primerih ni mogoče zaznati napake.

- Izvorniki so v senzor za optično branje podajani brez nagiba, npr. ko je konec (nasprotna stran glede na smer podajanja) izvornika spet.
- Rob izvornika je temno sive barve.

## Izvorniki se umažejo

Očistite notranjost optičnega bralnika.

### Povezane informacije

➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 88](#)

## Optično branje traja zelo dolgo

- Če je ločljivost visoka, lahko optično branje traja dalj časa.
- Če ste omogočili možnost **Optično prebrana slika**, se izvorniki ob optičnem branju analizirajo. Med izpisovanjem izvornikov se podajanje lahko prekine, optično branje pa lahko za naslednje izvornike traja zelo dolgo.
  - Izvorniki s številnimi črtami ali gubami
  - Izvorniki, optično prebrani pri visoki ločljivosti, na primer več kot 300 dpi

### Opomba:

Če izberete možnost **Nastavitve na Zaznaj dva podana lista** v razdelku *Epson Scan 2*, lahko nastavite nastavitve **Optično prebrana slika**.

- Če ste omogočili možnost **Zaščita papirja** in nastavili ločljivost na več kot 300 dpi ter v razdelku **Vrsta slike** izbrali možnost **Črno-belo**, lahko optično branje traja dalj časa.

## Odpravljanje težav

### Opomba:

Če izberete možnost **Nastavitve na Zaznaj dva podana lista** v razdelku *Epson Scan 2*, lahko nastavite nastavitve **Zaščita papirja**.

- Optično branje v računalnikih s priključki USB 2.0 (Hi-Speed) lahko poteka hitreje kot v računalnikih s priključki USB 1.1. Če z optičnim bralnikom uporabljate priključek USB 2.0, se prepričajte, da računalnik izpolnjuje sistemske zahteve.
- Če uporabljate varnostno programsko opremo, izključite datoteko TWAIN.log iz preverjanja ali pa določite datoteko TWAIN.log kot datoteko, ki je namenjena samo za branje. Če želite dodatne informacije o funkcijah varnostne programske opreme, glejte datoteke s pomočjo in druga navodila, ki so priložena tej programski opremi. Datoteka TWAIN.log se shranjuje na naslednja mesta:
  - Windows 10/Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7/ Windows Vista:  
C:\Users\*(uporabniško ime)*\AppData\Local\Temp
  - Windows XP:  
C:\Documents and Settings\*(uporabniško ime)*\Local Settings\Temp

---

## Težave z optično prebrano sliko

### Pri optičnem branju iz ADF se pojavijo ravne črte

- Očistite ADF.  
Ravne črte se lahko na sliki pojavijo, če v ADF pridejo smeti ali umazanija.
- Odstranite vse smeti ali umazanijo, ki se pilepi na izvornik.

#### Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 88](#)

### Kakovost slike je groba

- Če je ločljivost nizka, poskusite povečati ločljivost in nato optično prebrati izvornik.
- V aplikaciji Epson Scan 2 prilagodite sliko z elementi na zavihku **Napredne nastavitve** in nato optično preberite izvornik.

#### Povezane informacije

- ➔ [“Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53](#)
- ➔ [“Funkcije za prilagajanje slike” na strani 69](#)

## Barvni tisk v živi rob

Na zaslonu **Konfiguracija** v programu Epson Scan 2 izberite **Zmanjševanje razlik v barvah** na zavihku **Opt. preb.**.



### **Opomba:**

Učinki barvnega tiska v živi rob morda ne bodo dovolj zmanjšani, kar je odvisno od stanja izvirnika.

## Razširitev ali krčenje optično prebrane slike

Pri razširitvi ali krčenju optično prebrane slike lahko prilagodite razmerje razširitve s funkcijo **Prilagoditve** v aplikaciji Epson Scan 2 Utility. Ta funkcija je na voljo samo za sistem Windows.

### **Opomba:**

Epson Scan 2 Utility je aplikacija, ki je na voljo v gonilniku Epson Scan 2.

1. Zaženite Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.
2. Izberite zavihek **Prilagoditve**.
3. Z možnostjo **Razširitev/krčenje** prilagodite razmerje razširitve za optično prebrane slike.
4. Kliknite **Nastavite**, da uporabite nastavitve v optičnem bralniku.

## V ozadju slik se pojavlja odmik

Na optično prebrani sliki so morda prikazane slike na hrbtni strani izvirnika.

- V aplikaciji Epson Scan 2 izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato prilagodite možnost **Svetlost**.  
Ta funkcija morda ne bo na voljo, kar je odvisno od nastavitve na zavihku **Glavne nastavitve > Vrsta slike** ali drugih nastavitvah na zavihku **Napredne nastavitve**.
- V aplikaciji Epson Scan 2 izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato **Možnost slike > Izboljšanje besedila**.

## Odpravljanje težav

### Povezane informacije

- ➔ [“Svetlost” na strani 73](#)  
Prilagodite lahko svetlost celotne slike.
- ➔ [“Izboljšanje besedila” na strani 71](#)  
Zamegljene črke na izvorniku lahko popravite tako, da so jasne in ostre. Zmanjšate lahko tudi zamik ali neravnost v ozadju.

## Besedilo je zamegljeno

- V aplikaciji Epson Scan 2 izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato **Možnost slike > Izboljšanje besedila**.
- Če v aplikaciji Epson Scan 2 možnost **Vrsta slike** na zavihku **Glavne nastavitve** nastavite na **Črno-belo**, prilagodite možnost **Prag** na zavihku **Napredne nastavitve**. Če povečate vrednost v polju **Prag**, črna barva postane močnejša.
- Če je ločljivost nizka, poskusite povečati ločljivost in nato optično prebrati izvornik.

### Povezane informacije

- ➔ [“Izboljšanje besedila” na strani 71](#)  
Zamegljene črke na izvorniku lahko popravite tako, da so jasne in ostre. Zmanjšate lahko tudi zamik ali neravnost v ozadju.
- ➔ [“Prag” na strani 74](#)  
Prilagodite lahko mejo za dvojiško enobarvno barvo (črno-belo). Povečajte prag in območje črne barve se poveča. Zmanjšajte prag in območje bele barve se poveča.
- ➔ [“Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53](#)

## Pojavijo se vzorci moiré (sence, podobne mreži)

Če je izvornik natisnjeni dokument, se na optično prebrani sliki lahko pojavijo vzorci moiré (sence, podobne mreži).

- Na zavihku **Napredne nastavitve** v programu Epson Scan 2 izberite **Odstran. Filtriranja**.



- Spremenite ločljivost in znova optično preberite izvornik.

### Povezane informacije

- ➔ [“Odstran. Filtriranja” na strani 74](#)  
Odstranite lahko vzorce moiré (sence, podobne mreži), ki se pojavijo pri optičnem branju natisnjenega časopisa, kot je revija.
- ➔ [“Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja” na strani 53](#)

## Rob izvirnika med samodejno zaznavo velikost izvirnika ni optično prebran

- V aplikaciji Epson Scan 2 izberite zavihek **Glavne nastavitve** in nato **Velikost dokumenta** > **Nastavitve**. V oknu **Nastavitve velikosti dokumenta** prilagodite nastavitvev **Obreži robove za velikost** »**Samodejno**«.
- Če uporabite funkcijo **Samodejno zaznaj**, območje izvirnika morda ne bo prepoznano pravilno, odvisno od izvirnika. Na seznamu **Velikost dokumenta** izberite ustrezno velikost izvirnika.

### Opomba:

Če velikosti izvirnika, ki ga želite optično prebrati, ni na seznamu, izberite **Po meri** in ročno ustvarite velikost.

## Besedilo ni prepoznano pravilno pri shranjevanju v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje

- Na zaslonu **Možnosti formata slikovnih datotek** v aplikaciji Epson Scan 2 preverite, ali je možnost **Jezik besedila** na zavihku **Besedilo** nastavljena pravilno.
- Preverite, ali je izvirnik nameščen naravnost.
- Uporabite izvirnik z jasnim besedilom. Prepoznavanje besedila bo morda slabše pri teh vrstah dokumentov.
  - Izvirniki, ki so bili že večkrat kopirani
  - Izvirniki, prejeti po faksu (pri nizki ločljivosti)
  - Izvirniki, a katerih je razmik med znaki ali vrsticami premajhen
  - Izvirniki s črtovjem ali podčrtanim besedilom
  - Izvirniki z rokopisom
  - Zmečkani ali nagubani izvorniki
- Če v aplikaciji Epson Scan 2 možnost **Vrsta slike** na zavihku **Glavne nastavitve** nastavite na **Črno-belo**, prilagodite možnost **Prag** na zavihku **Napredne nastavitve**. Če povečate vrednost v polju **Prag**, se poveča črno območje.
- V aplikaciji Epson Scan 2 izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato **Možnost slike** > **Izboljšanje besedila**.

### Povezane informacije

- ➔ ["Shranjevanje v obliki zapisa PDF, ki omogoča preiskovanje" na strani 75](#)
- ➔ ["Izboljšanje besedila" na strani 71](#)  
Zamegljene črke na izvorniku lahko popravite tako, da so jasne in ostre. Zmanjšate lahko tudi zamik ali neravnost v ozadju.
- ➔ ["Prag" na strani 74](#)  
Prilagodite lahko mejo za dvojiško enobarvno barvo (črno-belo). Povečajte prag in območje črne barve se poveča. Zmanjšajte prag in območje bele barve se poveča.

## Težave z optično prebrano sliko ni mogoče odpraviti

Če ste uporabili vse rešitve, vendar težave niste odpravili, ponastavite nastavitve za Epson Scan 2 z aplikacijo Epson Scan 2 Utility.

### Opomba:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija, ki je na voljo v gonilniku Epson Scan 2.

## Odpravljanje težav

1. Zaženite Epson Scan 2 Utility.

- Windows 10/Windows Server 2016

Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.

- Mac OS

Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Izberite zavihek **Drugo**.

3. Kliknite **Ponastavi**.

**Opomba:**

Če težave ne odpravite s ponastavitvijo, odstranite in znova namestite Epson Scan 2.

---

## Odstranjevanje in nameščanje aplikacij

### Odstranjevanje programov

Za odpravo določenih težav ali po nadgradnji operacijskega sistema boste morda morali odstraniti in znova namestiti programsko opremo optičnega bralnika. Prijavite se v računalnik kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo skrbniškega računa.

### Odstranjevanje aplikacij v sistemu Windows

1. Zaprite vse odprte aplikacije.

2. Optični bralnik izključite iz računalnika.

3. Odprite nadzorno ploščo:

- Windows 10/Windows Server 2016

Z desno tipko miške kliknite gumb »Start« ali ga pritisnite in pridržite ter nato izberite **Nadzorna plošča**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča**.

## Odpravljanje težav


4. Izberite **Odstranitev programa** (ali **Dodaj ali odstrani programe**):
  - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Izberite **Odstrani program** v razdelku **Programi**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite **Spremeni ali odstrani programe**.
5. Izberite program, ki ga želite odstraniti.
6. Odstranite program:
  - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Kliknite **Odstrani/spremeni** ali **Odstrani**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Kliknite **Spremeni/odstrani** ali **Odstrani**.

**Opomba:**  
Če se prikaže okno za nadzor uporabniškega računa, kliknite »Nadaljuj«.
7. Upoštevajte navodila na zaslonu.

**Opomba:**  
Morda se bo prikazalo sporočilo, da morate znova zagnati računalnik. Če se prikaže, izberite **Zdaj želim znova zagnati računalnik** in kliknite **Dokončaj**.

## Odstranjevanje aplikacij v sistemu Mac OS

**Opomba:**  
Preverite, ali ste namestili EPSON Software Updater.

1. Z aplikacijo EPSON Software Updater prenesite program za odstranjevanje.  
Ko prenesete program za odstranjevanje, ga ni treba znova prenesti vsakič, ko želite odstraniti program.
2. Optični bralnik izključite iz računalnika.
3. Če želite odstraniti gonilnik optičnega bralnika, v meniju  izberite **Sistemske nastavitve > Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faksiranje**) in nato odstranite optični bralnik s seznama omogočenih optičnih bralnikov.
4. Zaprite vse odprte aplikacije.
5. Izberite **Iskalnik > Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Program za odstranjevanje**.
6. Izberite aplikacijo, ki jo želite odstraniti, in kliknite »Odstrani«.



**Pomembno:**

Program za odstranjevanje iz računalnika odstrani vse gonilnike za optične bralnike Epson. Če uporabljate več optičnih bralnikov Epson in želite izbrisati le nekatere gonilnike, najprej izbrišite vse gonilnike in nato znova namestite zelene gonilnike optičnega bralnika.

## Odpravljanje težav

**Opomba:**

Če aplikacije, ki jo želite odstraniti, ne najdete na seznamu aplikacij, je ne boste mogli odstraniti s programom za odstranjevanje. V tem primeru izberite **Iskalnik > Pojdi > Aplikacije > Epson Software**, izberite aplikacijo, ki jo želite odstraniti, in jo povlecite do ikone koša.

## Nameščanje aplikacij

Upoštevajte spodnja navodila za namestitev potrebnih aplikacij.

**Opomba:**

- Prijavite se v računalnik kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo skrbniškega računa.
- Če aplikacije nameščate znova, jih morate najprej odstraniti.

1. Zaprite vse odprte aplikacije.
2. Pri namestitvi aplikacije Epson Scan 2 začasno izključite optični bralnik iz računalnika.

**Opomba:**

Optični bralnik priključite na računalnik šele, ko ste k temu pozvani.

3. Namestite aplikacijo tako, da upoštevate navodila na spodnjem spletnem mestu.

<http://epson.sn>

**Opomba:**

Če uporabljate sistem Windows, lahko uporabite tudi disk s programsko opremo, ki je bil priložen optičnemu bralniku.



# Tehnični podatki

## Splošni tehnični podatki optičnega bralnika

**Opomba:**

Tehnični podatki se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Vrsta optičnega bralnika	Podajanje listov, optični bralnik za optično branje dvostranskih barvnih izvirkov z enim podajanjem	
Fotoelektrična naprava	CIS	
Efektivno število slikovnih točk	5,100×9,300 pri 600 pikah na palec 2,550×36,000 pri 300 pikah na palec (dolgi papir)	
Svetlobni vir	RGB LED	
Ločljivost optičnega branja	600 dpi (glavno optično branje) 600 dpi (sekundarno optično branje)	
Izhodna ločljivost	Od 50 do 1200 pik na palec (v korakih po 1 piko na palec)*1	
Velikost dokumenta	Najmanj:	50.8×50.8 mm (2×2 palcev)
	Največ:	215.9×393.7 mm (8.5×15.5 palcev)
		215.9×3,048 mm (8.5×120 palcev)*2
		215.9×2,032 mm (8.5×80 palcev)*3
Vhod papirja	Nalaganje z licem navzdol	
Izhod papirja	Nalaganje s prvo stranjo obrnjeno navzdol	
Zmogljivost papirja	50 listov papirja pri 80 g/m <sup>2</sup>	
Barvna globina	Barva	
	<input type="checkbox"/> 48 bitov na notranjo slikovno piko (16 bitov na notranjo barvno slikovno piko)	
	<input type="checkbox"/> 24 bitov na zunanjo slikovno piko (8 bitov na zunanjo barvno slikovno piko)	
	Sivina	
<input type="checkbox"/> 16 bitov na notranjo slikovno piko		
<input type="checkbox"/> 8 bitov na zunanjo slikovno piko		
Črno-belo		
<input type="checkbox"/> 16 bitov na notranjo slikovno piko		
<input type="checkbox"/> 1 bit na zunanjo slikovno piko		
Vmesnik	Hi-Speed USB	

\*1 50 do 300 dpi za dolgi papir

\*2 Dolgi papir za enostransko optično branje (do 300 dpi)

\*3 Dolgi papir za dvostransko optično branje (do 300 dpi)

## Tehnični podatki

## Mere

Mere*	Širina: 297 mm (11.7 palcev) Globina: 152 mm (6.0 palcev) Višina: 154 mm (6.1 palcev)
Teža	Približno 2.5 kg (5.5 funtov)

\* Brez štrlečih delov.

## Električni tehnični podatki

### Električni tehnični podatki optičnega bralnika

Nazivna vhodna enosmerna napajalna napetost	24 V enosmernega toka
Nazivni vhodni enosmerni tok	1 A
Poraba električne energije	<input type="checkbox"/> Delovanje: približno 15 W <input type="checkbox"/> Način pripravljenosti: približno 4.1 W <input type="checkbox"/> Način spanja: približno 0.6 W <input type="checkbox"/> Izklopjen optični bralnik: približno 0.2 W

### Električni tehnični podatki napajalnika za izmenični tok

Model	A461H (od 100 do 240 V izmeničnega toka) A462E (od 220 do 240 V izmeničnega toka)
Nazivni vhodni tok	1 A
Nazivno frekvenčno območje	50 do 60 Hz
Nazivna izhodna napajalna napetost	24 V enosmernega toka
Nazivni izhodni tok	1 A

## Okoljski tehnični podatki

Temperatura	Med delovanjem	Od 5 do 35 °C (od 41 do 95 °F)
	Med skladiščenjem	Od -25 do 60 °C (od -13 do 140 °F)

**Tehnični podatki**

Vlažnost	Med delovanjem	Od 10 do 80 % (brez kondenzacije)
	Med skladiščenjem	Od 10 do 85 % (brez kondenzacije)
Pogoji za delovanje		Običajni pogoji v pisarni ali doma. Optičnega bralnika ne uporabljajte na neposredni sončni svetlobi, v bližini močnih svetlobnih virov ali v zelo prašnem okolju.

**Sistemske zahteve**

V nadaljevanju so navedene sistemske zahteve za Epson Scan 2. Nekatere aplikacije morda niso podprte v vseh operacijskih sistemih.

Windows	Windows 10 (32- ali 64-bitna različica) Windows 8.1 (32- ali 64-bitna različica) Windows 8 (32- ali 64-bitna različica) Windows 7 (32- ali 64-bitna različica) Windows Vista (32- ali 64-bitna različica) Windows XP Professional x64 Edition s servisnim paketom SP2 Windows XP (32-bitna različica) s servisnim paketom SP3 Windows Server 2016 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2008 R2 Windows Server 2008 (32- ali 64-bitna različica) Windows Server 2003 R2 (32- ali 64-bitna različica) Windows Server 2003 (32- ali 64-bitna različica) s servisnim paketom SP2
Mac OS <sup>*1, *2</sup>	macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite OS X Mavericks OS X Mountain Lion Mac OS X v10.7.x Mac OS X v10.6.8

\*1 Funkcija hitrega preklapljanja med uporabniki v operacijskem sistemu Mac OS ali novejši različici ni podprta.

\*2 Datotečni sistem UNIX (UFS) za Mac OS ni podprt.

# Standardi in odobritve

---

## Standardi in odobritve za ameriške modele

### Izdelek

EMC	FCC Del 15 Poddel B Razreda B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 razred B
-----	--

### Napajalnik za izmenični tok (A461H)

Varnost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Del 15 Poddel B Razreda B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 razred B

---

## Standardi in odobritve za evropske modele

### Izdelek in napajalnik za izmenični tok

Spodaj navedeni modeli imajo oznako CE in so skladni z vsemi veljavnimi direktivami EU. Če želite dodatne podrobnosti, obiščite spletno mesto, na katerem najdete celotne izjave o skladnosti, ki vsebujejo povezave do direktiv in usklajenih standardov, uporabljenih pri sestavljanju izjav o skladnosti.

<http://www.epson.eu/conformity>

J342A

A461H, A462E

# Kje lahko dobite pomoč

---

## Spletno mesto s tehnično podporo

Če rabite dodatno pomoč, obiščite Epsonovo spletno stran za podporo, navedeno spodaj. Izberite svojo regijo ali državo in obiščite Epsonovo podporo za vaše lokalno območje. Na tej spletni strani so na voljo tudi najnovejši gonilniki, pogosta vprašanja, priročniki in drugi materiali.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Evropa)

Posvetujte se s podjetjem Epson, če vaš izdelek ne deluje pravilno in če sami ne morete odpraviti težav.

---

## Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo

### Preden stopite v stik s podjetjem Epson

Posvetujte se s podjetjem Epson, če izdelek ne deluje pravilno in ga s pomočjo informacij za reševanje težav v priročnikih za vaš izdelek ne morete popraviti. Če Epsonova tehnična podpora za vaše območje ni navedena spodaj, se obrnite na prodajalca, kjer ste izdelek kupili.

Epsonovo tehnično osebje vam bo lahko hitreje pomagalo, če jim boste posredovali naslednje informacije:

- serijska številka izdelka  
(Oznaka s serijsko številko je ponavadi na zadnjem delu izdelka.)
- Model izdelka
- Različica programske opreme izdelka  
(Kliknite **About**, **Version Info** ali podoben gumb v programski opremi izdelka.)
- Znamka in model vašega računalnika
- Ime operacijskega sistema in različica vašega računalnika
- Imena in različice programskih aplikacij, ki jih običajno uporabljate s svojim izdelkom

#### **Opomba:**

*Odvisno od izdelka, so podatki za klicanje glede nastavitve pošiljanja telefaksov in/ali omrežja, shranjeni v spominu izdelka. Podatki in/ali nastavitve so lahko izgubljeni, če se izdelek pokvari ali je bil popravljen. Epson ne odgovarja za izgubo podatkov, varnostnih kopij ali obnovljenih podatkov in/ali nastavitve, tudi med obdobjem veljavne reklamacije. Priporočamo vam, da si sami ustvarite varnostne podatke in ustvarite zapiske.*

### Pomoč uporabnikom v Evropi

Preverite Vseevropsko garancijo za informacije o tem, kako stopiti v stik z Epsonovo podporo.

## Kje lahko dobite pomoč

### Pomoč uporabnikom v Singapurju

Viri informacij, podpora in storitve, ki so na voljo v Epson Singapore, so:

#### Svetovni splet

<http://www.epson.com.sg>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanja o prodaji in tehnična podpora po e-pošti.

#### Epsonov center za pomoč

Brezplačna številka: 800-120-5564

Naša ekipa v centru vam lahko preko telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

### Pomoč uporabnikom na Tajskem

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

#### Svetovni splet

<http://www.epson.co.th>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ) in e-pošti.

#### Epsonova vroča linija

Telefon: 66-2685-9899

E-pošta: [support@eth.epson.co.th](mailto:support@eth.epson.co.th)

Naša ekipa na vroči liniji vam lahko preko telefona pomaga pri naslednjem:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

### Pomoč uporabnikom v Vietnamu

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

#### Epsonova vroča linija

Telefon (Ho Chi Minh): 84-8-823-9239

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

**Kje lahko dobite pomoč****Epsonov servisni center**

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

**Pomoč uporabnikom v Indoneziji**

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

**Svetovni splet**<http://www.epson.co.id>

- Informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

**Epsonova vroča linija**

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Naša ekipa na vroči liniji vam lahko preko telefona ali faksa pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Tehnična podpora

**Epsonov servisni center**

Provinca	Ime družbe	Naslovi	Telefon E-pošta
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA-DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson-indonesia.co.id

**Kje lahko dobite pomoč**

Provinca	Ime družbe	Naslovi	Telefon E-pošta
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Za druga mesta, ki niso navedena tukaj, pokličite vročo linijo: 08071137766.

**Pomoč uporabnikom v Maleziji**

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

**Svetovni splet**

<http://www.epson.com.my>



## Kje lahko dobite pomoč

- Informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

### Epsonov klicni center

Telefon: +60 1800-8-17349

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

### Glavna pisarna

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

## Pomoč uporabnikom v Indiji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

### Svetovni splet

<http://www.epson.co.in>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos in povpraševanju o izdelkih.

### Center za pomoč

- Servis, informacije o izdelku in naročanje potrošnega materiala  
Brezplačna številka: 18004250011  
Na voljo od ponedeljka do sobote med 9. in 16. uro (razen med državnimi prazniki)
- Servis (uporabniki CDMA in mobilnih naprav)  
Brezplačna številka: 186030001600  
Na voljo od ponedeljka do sobote med 9. in 16. uro (razen med državnimi prazniki)

## Pomoč uporabnikom na Filipinih

Za tehnično pomoč in ostale poprodajne storitve se obrnite na Epson Philippines Corporation na spodnjo telefonsko številko, številko faksa ali e-poštni naslov:

### Svetovni splet

<http://www.epson.com.ph>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogosto zastavljenih vprašanjih in povpraševanja po e-pošti.

### Skrb za kupce podjetja Epson Philippines

Brezplačna številka: (PLDT) 1800-1069-37766

Brezplačna številka: (digitalna) 1800-3-0037766

## Kje lahko dobite pomoč

Okrožje Manila: (+632)441-9030

Spletno mesto: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-pošta: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Naša ekipa, ki skrbi za kupce, vam lahko prek telefona pomaga pri:

- Vprašanjih v zvezi s prodajo in izdelki
- Vprašanjih ali težavah v zvezi z uporabo izdelkov
- Vprašanjih v zvezi s popravilom in garancijo

### **Epson Philippines Corporation**

Telefonska linija: +632-706-2609

Faks: +632-706-2665