

DS-410

Kullanım Kılavuzu

Telif Hakkı

Bu belgenin herhangi bir kısmı, Seiko Epson Corporation'ın yazılı izni olmadan kısmen veya bütün olarak çoğaltılamaz, bilgi erişim sistemlerinde saklanamaz veya elektronik, mekanik yöntemlerle, fotokopi, kayıt yöntemleriyle veya diğer yöntemlerle başka ortamlara aktarılamaz. Burada bulunan bilgilerin kullanımı konusunda herhangi bir patent yükümlülüğü olduğu varsayılmamıştır. Buradaki bilgilerin kullanılması sonucu oluşan zararlar için de herhangi bir sorumluluk kabul edilmez. Burada bulunan bilgiler yalnızca bu Epson ürünü ile kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Epson, bu bilgilerin diğer ürünlerle ilgili olarak herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu değildir.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları ürünü satın alanın veya üçüncü kişilerin kaza, ürünün yanlış veya kötü amaçla kullanılması, ürün üzerinde yetkisiz kişilerce yapılan değişiklikler, onarımlar veya tadilatlar veya (ABD hariç olmak üzere) Seiko Epson Corporation'ın çalıştırma ve bakım talimatlarına aykırı hareketler nedeniyle uğradıkları zarar, kayıp, maliyet veya gider konusunda ürünü satın alana ve üçüncü kişilere karşı kesinlikle yükümlü olmayacaktır.

Seiko Epson Corporation tarafından Orijinal Epson Ürünü veya Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir opsiyonun veya sarf malzemesi ürünün kullanılmasından kaynaklanan herhangi bir zarar veya sorun için Seiko Epson Corporation ve yan kuruluşları sorumlu tutulamaz.

Seiko Epson Corporation tarafından Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir arayüz kablosu kullanıldığında oluşan elektromanyetik parazitlerden kaynaklanan herhangi bir hasar için Seiko Epson Corporation sorumlu tutulamaz.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Bu kılavuzun içeriği ve bu ürünün teknik özellikleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir.

Ticari Markalar

- ❑ EPSON® tescilli bir ticari markadır ve EPSON EXCEED YOUR VISION veya EXCEED YOUR VISION, Seiko Epson Corporation'ın ticari markasıdır.
- ❑ Microsoft, Windows, Windows Server, and Windows Vista are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.
- ❑ Apple, macOS, and OS X are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Adobe, Adobe Reader, and Acrobat are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Epson Scan 2 Software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Genel Bildirim: Bu belgede geçen diğer ürün adları sadece tanımlama amaçlıdır ve bu ürünlerle ilgili ticari marka hakları ilgili sahiplerine aittir. Epson bu markalarla ilgili olarak hiçbir hak talep etmemektedir.

İçindekiler

Telif Hakkı

Ticari Markalar

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş.	6
Marka ve Semboller.	6
Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar.	6
İşletim Sistemi Referansları.	7

Önemli Talimatlar

Güvenlik Talimatları.	8
Kopyalama Sınırlamaları.	9

Tarayıcı Temelleri

Parça Adları ve İşlevler.	10
Kontrol Panelindeki Düğme ve Işıklar.	12
Düğmeler ve Işıklar.	12
Hata Göstergeleri.	13
Sayfa Ayırma Kolu.	13
Uygulamalar Hakkında Bilgiler.	14
Epson Scan 2.	14
Document Capture Pro/Document Capture.	14
EPSON Software Updater.	15
İsteğe Bağlı Aygıtlar ve Sarf Malzemeleri Bilgisi.	15
Taşıyıcı Kağıt Kodları.	15
Silindir Takma Kiti Kodları.	16

Orijinallerin Özellikleri ve Orijinalleri Yerleştirme

Orijinallerin Özellikleri.	17
Taranmakta Olan Orijinaller İçin Genel Özellikler.	17
Dikkat Gerektiren Orijinal Türleri.	21
Taranmaması Gereken Orijinal Türleri.	21
Taranacak Öğeleri Yerleştirme.	22
Standart Boyutta Orijinaller.	22
Uzun Kağıt.	26
Makbuzlar.	29
Plastik Kartlar.	30
Büyük Boyutta Orijinaller.	33
Düzensiz Şekilli Orijinaller.	38
Fotoğraflar.	41

Zarflar.	44
Orijinallerin Karışımı.	46

Temel Tarama

Epson Scan 2 Kullanarak Tarama.	49
Epson Scan 2 içinde Özel Orijinaller için Gerekli Ayarlar.	52
Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama.	52
Document Capture Pro Kullanarak Tarama (Windows).	53
Document Capture Kullanarak Tarama (Mac OS).	58
Kontrol Panelinden Çalıştırmak İçin Bir İş Etkinleştirme (Düğme Ataması).	64
Kontrol Paneline Bir İş Atama (Windows).	65
Kontrol Paneline Bir İş Atama (Mac OS).	65
Tarayıcı Düğmesini Kullanarak Tarama.	66

Gelişmiş Tarama

Farklı Boyut veya Türdeki Orijinalleri Bir Bir Tarama (Otomatik Besleme Modu).	67
Gereksinimlerinize Uyan Taranan Görüntüler Oluşturma.	68
Görüntü Ayarlama Özellikleri.	68
Aranabilir PDF Olarak Kaydetme.	75
Office Biçiminde Dosya Olarak Kaydetme (Yalnızca Windows İçin).	76
İş Ayarlama (Tarama, Kaydetme ve Gönderme).	77
İş Oluşturma ve Kaydetme (Windows).	78
İş Oluşturma ve Kaydetme (Mac OS).	78
Ayırma Özelliği (Yalnızca Windows İçin).	79
Taranan Görüntüleri Sıralama ve Ayrı Bir Klasöre Kaydetme.	80

Bakım

Tarayıcının Dışını Temizleme.	87
Tarayıcının İçini Temizleme.	87
Silindir Takma Kitini Değiştirme.	91
Tarama Sayısını Sıfırlama.	95
Enerji Tasarrufu.	96
Tarayıcıyı Nakletme.	97
Uygulamaları ve Bellenimi Güncelleme.	98

Sorunları Çözme

Tarama Sorunları.	100
Tarayıcı Işıkları Bir Hata Olduğunu Gösteriyor.	100
Tarayıcı Açılmıyor.	100
Taramayı Başlatma Sorunları.	100
Epson Scan 2 Başlatılmıyor.	100
Tarayıcı Düğmesine Basıldığında Doğru Uygulama Başlamıyor.	101
Kağıt Besleme Sorunları.	101
Birden Fazla Orijinal Beslenmiş.	101
Sıkışmış Orijinalleri Tarayıcıdan Çıkarma.	101
Tarayıcıda Sık Sık Orijinal Sıkışıyor.	103
Çift Beslemenin Çalışmadığı Algılandı.	103
Kağıt Koruma Çalışmıyor.	104
Orijinaller Kirleniyor.	104
Tarama Uzun Sürüyor.	104
Taranan Görüntü Sorunları.	105
ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler Görünüyor.	105
Görüntü Kalitesi Bozuk.	105
Renkler Akıyor.	106
Taranan Görüntüyü Genişletme veya Daraltma	106
Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor.	106
Metin Bulanık.	107
Harei Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler) Görünüyor.	107
Orijinalin Boyutu Otomatik Algılandığında Orijinalin Kenarı Taranmıyor.	108
Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor.	108
Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor.	108
Uygulama Yükleme ve Yüklemeyi Kaldırma.	109
Uygulamalarınızı Kaldırma.	109
Uygulamalarınızı Yükleme.	111

Teknik Özellikler

Genel Tarayıcı Özellikleri.	112
Boyut Özellikleri.	113
Elektrik Özellikleri.	113
Tarayıcı Elektrik Özellikleri.	113
AC Adaptörü Elektrik Özellikleri.	113
Çevresel Özellikler.	113
Sistem Gereksinimleri.	114

Standartlar ve Onaylar

ABD Modelleri İçin Standartlar ve Onaylar.	115
Avrupa Modelleri İçin Standartlar ve Onaylar.	115

Nereden Yardım Alınır

Teknik Destek Web Sitesi.	116
Epson Desteğe Başvurma.	116
Epson'a Başvurmadan Önce.	116
Avrupa'daki Kullanıcılar için Yardım.	116
Singapur'daki Kullanıcılar için Yardım.	117
Tayland'daki Kullanıcılar için Yardım.	117
Vietnam'daki Kullanıcılar için Yardım.	117
Endonezya'daki Kullanıcılar için Yardım.	118
Malezya'daki Kullanıcılar için Yardım.	119
Hindistan'daki Kullanıcılar için Yardım.	120
Filipinler'deki Kullanıcılar için Yardım.	120

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş

Aşağıdaki kılavuzların en son sürümlerine Epson destek web sitesinden ulaşabilirsiniz.

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

<http://support.epson.net/> (Avrupa dışı)

Kurulum kılavuzu (basılı kılavuz)

Ürünün kurulumu ve uygulamanın yüklenmesi konusunda bilgi sağlar.

Kullanım Kılavuzu (dijital kılavuz)

Ürünün kullanımı, bakım ve sorunların çözümü konusunda talimatlar sağlar.

Yukarıdaki kılavuzlara ek olarak, çeşitli Epson uygulamalarında bulunan yardım kısmına da bakın.

Marka ve Semboller



Dikkat:

Yaralanmayı önlemek için dikkatle takip edilmesi gereken talimatlardır.



Önemli:

Ekipmanınızın zarar görmesini önlemek için uyulması gereken talimatlardır.

Not:

Tamamlayıcı ve referans bilgiler sağlar.

İlgili Bilgi

→ İlgili bölümlere bağlanır.

Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar

Uygulamalara yönelik ekran görüntüleri Windows 10 ya da macOS Sierra işletim sistemindedir. Ekranda görüntülenen içerik modele ve duruma bağlı olarak değişir.

Bu kılavuzda kullanılan resimler yalnızca başvuru içindir. Asıl üründen biraz farklılık gösterebilir de, çalıştırma yöntemleri aynıdır.

İşletim Sistemi Referansları

Windows

Bu kılavuzda, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ve "Windows Server 2003" gibi terimler aşağıdaki işletim sistemlerini ifade eder. Ek olarak, "Windows" tüm sürümler için kullanılır ve "Windows Server" "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ve "Windows Server 2003" için kullanılır.

- Microsoft® Windows® 10 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 8.1 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 8 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 7 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Vista® işletim sistemi
- Microsoft® Windows® XP işletim sistemi Service Pack 3
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition işletim sistemi Service Pack 2
- Microsoft® Windows Server® 2016 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2012 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2008 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2003 işletim sistemi Service Pack 2

Mac OS

Bu kılavuzda, "Mac OS"; macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x ve Mac OS X v10.6.8 ifade etmek için kullanılır.

Önemli Talimatlar

Güvenlik Talimatları

Bu ürünü ve isteğe bağlı aygıtları güvenli bir şekilde kullanmak için bu talimatları okuyun ve takip edin. Daha sonra başvurmak için bu kılavuzu sakladığınızdan emin olun. Ayrıca, ürün ve isteğe bağlı aygıtlar üzerinde işaretli tüm uyarı ve talimatları takip ettiğinizden emin olun.

- Ürün ve isteğe bağlı aygıtlar üzerinde kullanılan sembollerden bazıları güvenliği ve ürünün doğru kullanımını sağlamak içindir. Sembollerin anlamını öğrenmek için aşağıdaki web sitesini ziyaret edin.
<http://support.epson.net/symbols>
- Ürünü ve isteğe bağlı aygıtları düz, sağlam ve ürünün ve isteğe bağlı aygıtlarının tabanından her yöne doğru daha geniş olan bir zemine yerleştirin. Ürünü ve isteğe bağlı aygıtları duvara yakın olacak biçimde koyarsanız, ürünün ve isteğe bağlı aygıtların arka kısmı ile duvar arasında en az 10 cm mesafe olmasına dikkat edin.
- Ürünü ve isteğe bağlı aygıtları, arabirim kablosunun kolaylıkla yetişebilmesi için bilgisayara yakın bir yere koyun. Ürünü ve isteğe bağlı aygıtları veya AC adaptörünü bina dışında, aşırı kir, toz, su ve ısı kaynakları yakınına koymayın veya buralarda bırakmayın veya darbe, titreşim, yüksek ısı ve nemin olabileceği yerlerde bulundurmayın; doğrudan güneş ışığına, güçlü ışık kaynaklarına veya ani ısı ve nem değişikliklerine maruz kalmasını önleyin.
- Islak elle kullanmayın.
- Ürünü ve isteğe bağlı aygıtları, adaptörünün kolayca çıkarılabileceği bir elektrik prizinin yakınına yerleştirin.
- AC adaptörü aşınma, kesilme, çekilme, kıvrılma ve bükülmeye neden olmayacak yerlere koyulmalıdır. Kablonun üzerine bir şey koymayın ve AC adaptörü veya kablosu üzerine basılmasına veya üzerinden geçilmesine izin vermeyin. Uç kısmında kabloyu düz tutmaya özellikle dikkat edin.
- Yalnızca ürünle sağlanan güç kablosu kullanın ve başka ekipmanın kablosunu kullanmayın. Bu ürünle diğer kabloların kullanımı veya diğer ekipmanlarla birlikte verilen güç kablosunun kullanımı yangın veya elektrik çarpmasıyla sonuçlanabilir.
- Yalnızca ürününüzle birlikte gelen AC adaptörünü kullanın. Başka bir adaptör kullanımı, yangın, elektrik çarpması veya yaralanmaya neden olabilir.
- AC adaptörü, birlikte gönderildiği ürünle beraber kullanılmak için tasarlanmıştır. Özellikle belirtilmemişse, diğer elektrikli cihazlarla kullanmayın.
- Yalnızca, AC adaptörünüzün üzerindeki etikette belirtilen türden güç kaynağı kullanın ve elektriği daima, yerel güvenlik standartlarını karşılayan bir AC adaptörü ile, doğrudan standart yerel elektrik prizinden temin edin.
- Bu ürünü ve isteğe bağlı aygıtları bir kabloyla bilgisayara veya başka bir cihaza bağlarken, konektörlerin doğru yönde olduğundan emin olun. Her bir konektörün sadece bir doğru yönü bulunmaktadır. Konektörün yanlış şekilde takılması, kabloyla bağlanan her iki cihazda hasara neden olabilir.
- Düzenli olarak açılıp kapatılan fotokopi makineleri ya da hava kontrol sistemleri gibi cihazlarla aynı prize takmaktan kaçının.
- Ürün ile uzatma kablosu kullanmanız durumunda, uzatma kablosuna bağlı aygıtların toplam amper değerinin kablonun amper değerini aşmamasına dikkat edin. Ayrıca, elektrik prizine bağlı aygıtların toplam amper değerinin elektrik prizinin amper değerini aşmadığından emin olun.
- Ürün kılavuzunda özellikle belirtilen durumlar dışında, AC adaptörünü, ürünü veya isteğe bağlı ürün aygıtlarını kesinlikle kendiniz sökmeyin, bunlarda değişiklik yapmayın veya onarma girişiminde bulunmayın.
- Tehlikeli voltaj noktaları ile temas edebileceğinden veya kısa devre yapabileceğinden deliklere herhangi bir cisim sokmayın. Elektrik çarpması tehlikesine karşı dikkatli olun.

Önemli Talimatlar

- Fişte hasar olursa kablo setini değiştirerek kalifiye bir elektrikçiye danışın. Fişin içinde sigortalar mevcutsa bu sigortaları mutlaka doğru boyut ve değerinde sigortalarla değiştirin.
- Şu koşullarda ürünün, isteğe bağlı aygıtların ve AC adaptörünün fişini çıkarın ve servis işlemi için yetkili servis personeline başvurun: AC adaptörü veya fişin hasar görmesi; ürünün veya AC adaptörünün içine sıvı girmesi; ürün, isteğe bağlı aygıtlar veya AC adaptörünün düşmesi veya kasanın hasar görmesi; ürün, isteğe bağlı aygıtlar veya AC adaptörünün normal çalışmaması veya performansta belirgin bir değişim göstermesi. (Kullanım talimatlarında belirtilmeyen kontrolleri ayarlamayın.)
- Temizlemeden önce, ürünü ve AC adaptörünü fişten çekin. Sadece nemli bezle temizleyin. Ürünün kılavuzlarında özellikle açılması haricinde sıvı veya sprey temizleyiciler kullanmayın.
- Ürün uzun bir süre boyunca kullanmayacaksanız, AC adaptörünü mutlaka elektrik prizinden çıkarın.
- Sarf malzemelerini değiştirdikten sonra, yerel otoritenin kurallarına uyarak doğru şekilde imha edin. Bunları parçalarına ayırmayın.

Kopyalama Sınırlamaları

Ürününüzün güvenli ve yasal kullanımını sağlamak için aşağıdaki sınırlamaları dikkate alın.

Aşağıdakilerin kopyalanması yasalarla yasaklanmıştır:

- Banknotlar, metal paralar, devlet bonoları, devlet tahvilleri ve belediye tahvilleri
- Kullanılmamış posta pulları, pul yapıştırılmış posta kartları ve geçerli posta ücreti taşıyan diğer resmi posta öğeleri
- Hükümet tarafından çıkarılan damga pulları ve yasal prosedüre uygun olarak çıkarılan menkul kıymetler

Aşağıdakileri kopyalarken dikkatli olun:

- Özel pazarlanabilir menkul kıymetler (hisse senedi sertifikaları, ciro edilebilir senetler, çekler vs.), aylık pasolar, imtiyaz biletleri vs.
- Pasaportlar, sürücü belgeleri, uygunluk sertifikaları, geçiş kartları, yemek karneleri, biletler, vb.

Not:

Bu nesnelerin kopyalanması yasalara göre yasak olabilir.

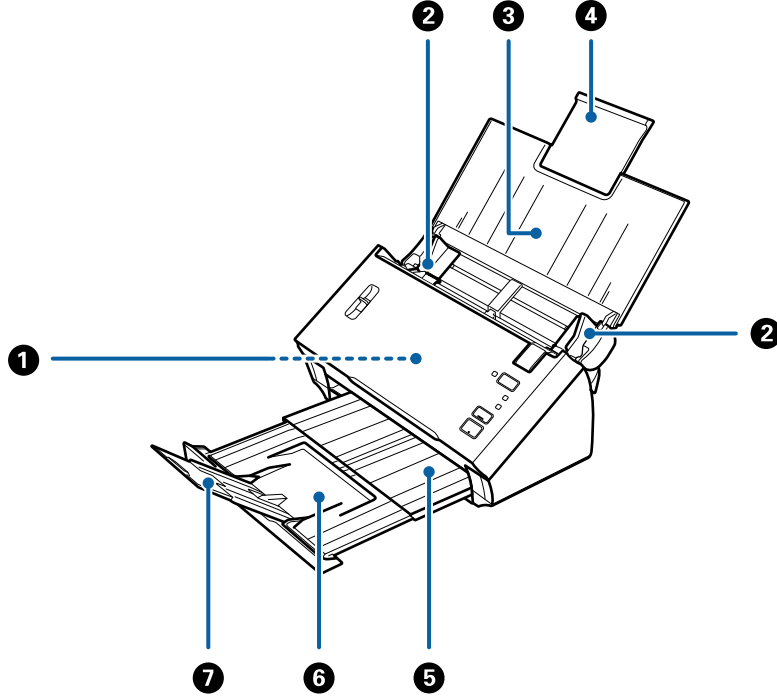
Telif hakkı kapsamındaki malzemelerin sorumlu biçimde kullanımı:

Telif hakkına sahip materyaller uygunsuz bir şekilde kopyalanarak ürünler kötüye kullanılabilir. Uzman bir avukatın danışmanlığında yapmadığımız sürece, basılmış malzemeleri kopyalamadan önce telif hakkı sahibinin iznini alarak bu haklara karşı saygılı ve sorumlu bir tavır benimseyin.

Tarayıcı Temelleri

Parça Adları ve İşlevler

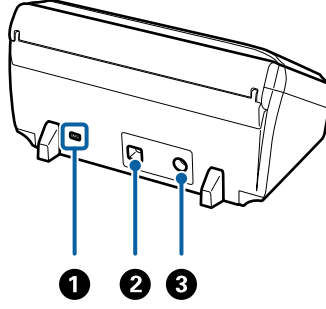
Ön



①	ADF (Otomatik Belge Besleyicisi)	Yüklenen orijinaleri otomatik besler.
②	Kenar kılavuzları	Orijinaleri tarayıcıya düz besler. Orijinalerin kenarlarını kaydırın.
③	Giriş tepsisi	Orijinaleri yükler. Orijinaler giriş tepsisi için çok büyükse tepsi uzantısını dışarı çekin. Bu, kağıdın kıvrılmasını ve kağıt sıkışıklıklarına neden olmasını önler.
④	Giriş tepsisi uzantısı	
⑤	Çıkış tepsisi	Tarayıcıdan çıkarılan orijinaleri tutar. Uzantı tepsisini orijinalerin uzunluğuna çekin.
⑥	Çıkış tepsisi uzantısı	
⑦	Durdurucu	Çıkarılan orijinalerin uzantı tepsisinden düşmesini önler. Orijinalerin uzunluğuna ayarlayın.

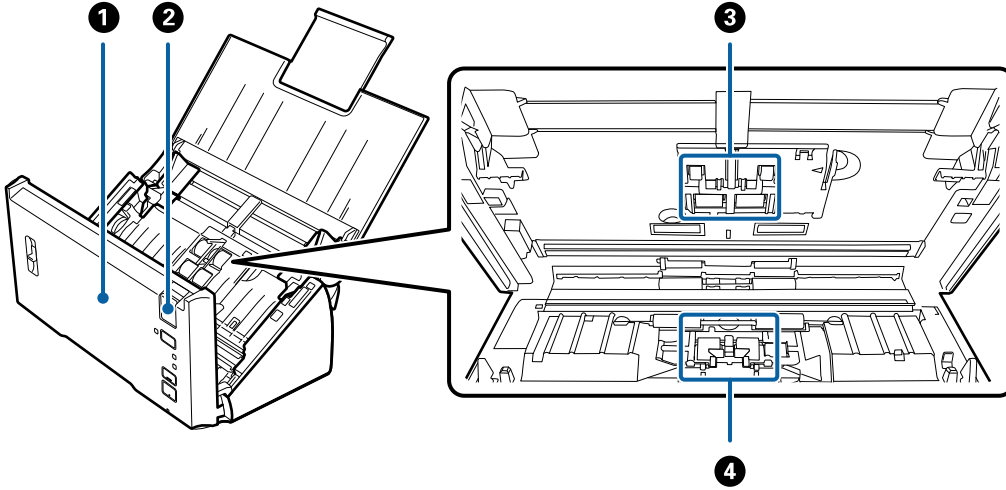
Tarayıcı Temelleri

Arka



①	Güvenlik yuvası	Hırsız önleme için güvenlik kilidi takar.
②	USB bağlantı noktası	Bir USB kablosunu bağlar.
③	DC girişi	AC adaptörünü bağlar.

İç



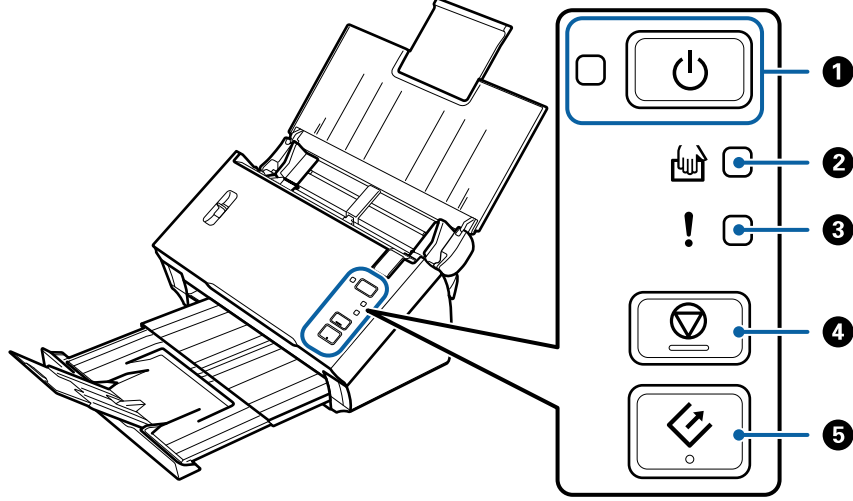
①	Tarayıcı kapağı	Tarayıcının içini temizlerken ve sıkışmış kağıdı çıkarırken kapak açma kolunu çekin ve tarayıcı kapağını açın.
②	Kapak açma kolu	Kapak açmak kolunu çekin ve tarayıcı kapağını açın.
③	Alma silindiri	Orijinalleri besler. Tarama sayısı servis edilen kağıt sayısını aştığında bunun değiştirilmesi gerekir. Hem üst hem de alt silindirlere değiştirin.
④	Ayrırma silindiri	Orijinalleri ayrıca tek tek besler. Tarama sayısı servis edilen kağıt sayısını aştığında bunun değiştirilmesi gerekir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Tarayıcının İçini Temizleme” sayfa 87
- ➔ “Silindir Takma Kitini Değiştirme” sayfa 91

Kontrol Panelindeki Düğme ve Işıklar

Düğmeler ve Işıklar



❶	🔌	Güç düğmesi	Tarayıcıyı açar veya kapatır.	
		Güç ışığı	Yanıyor:	Tarayıcı kullanıma hazır.
			Yanıp sönüyor:	Tarayıcı tarıyor, taramayı bekliyor, işliyor veya uyuyor.
			Sönük:	Güç kapalı olduğundan ve bir hata olduğundan tarayıcı kullanılamaz.
❷	📄	Otomatik Besleme Modu ışığı	Tarayıcı Otomatik Besleme Modu durumunda. Bir orijinal giriş tepsisine yerleştirildiğinde tarama başlar.	
❸	!	Hata ışığı	Bir hata oluştu. Daha fazla ayrıntı için bkz. "Hata Göstergeleri".	
❹	⏸	Durdur düğmesi	<input type="checkbox"/> Taramayı iptal eder. <input type="checkbox"/> Otomatik Besleme Modunu bitirir.	
❺	▶	Başlat düğmesi	<input type="checkbox"/> Taramayı başlatır. <input type="checkbox"/> Tarayıcının içini temizlerken buna basın.	

İlgili Bilgi

- ➔ "Hata Göstergeleri" sayfa 13
- ➔ "Farklı Boyut veya Türdeki Orijinalleri Bir Bir Tarama (Otomatik Besleme Modu)" sayfa 67
- ➔ "Tarayıcının İçini Temizleme" sayfa 87

Hata Göstergeleri

Tarayıcı hataları

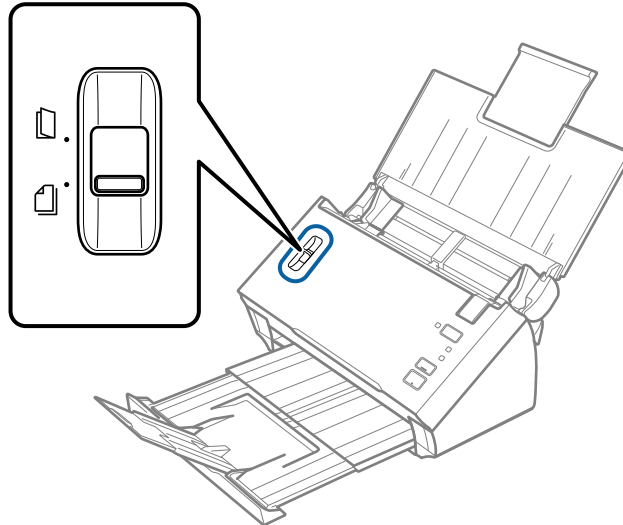
Göstergeler	Durum	Çözümler
<p>⏻ Yanıp Sönüyor</p> <p>! Yanıyor</p>	<p>Kağıt sıkışıklığı veya çift besleme oluştu.</p>	<p>Tarayıcı kapağını açın ve sonra sıkışan orijinaleri çıkarın. Hatayı iptal etmek için kapağı kapatın. Orijinaleri yeniden yükleyin.</p>
	<p>Tarayıcı kapağı açıldı.</p>	<p>Tarayıcı kapağını kapatın.</p>
<p>⏻ Yanıp Sönüyor</p> <p>! Yanıp Sönüyor</p> <p>Aynı anda yanıp sönüyor</p>	<p>Önemli bir hata oluştu.</p>	<p>Gücü kapatın ve yeniden açın. Hata oluşmaya devam ederse, yerel bayinize başvurun.</p>
<p>⏻ Sönme</p> <p>! Yanıyor</p> <p>🖨️ Yanıyor</p>	<p>Bellenim güncellemesi başarısız olduğundan tarayıcı kurtarma modunda başladı.</p>	<p>Bellenimi yeniden güncellemeye çalışmak için aşağıdaki adımları izleyin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarı ve tarayıcıyı bir USB kablusuyla bağlayın. (Kurtarma modunda, bellenimi ağ bağlantısı üzerinden güncelleyemezsiniz.) 2. Daha fazla talimat için yerel Epson web sitenizi ziyaret edin.

İlgili Bilgi

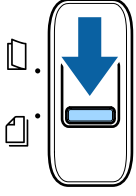
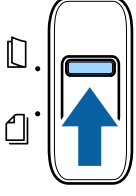
➔ [“Sıkışmış Orijinaleri Tarayıcıdan Çıkarma” sayfa 101](#)

Sayfa Ayırma Kolu

Tarayacağınız belgenin türüne göre sayfa ayırma kolunun konumunu değiştirin.



Tarayıcı Temelleri

	Ayırma besleme	Normalde ayırma besleme kullanmanız gerekir. Birden fazla sayfalı belgeler bir kerede bir sayfa şeklinde beslenir.
	Ayırma olmadan besleme	Katlı belgeler, plastik kartlar, taşıyıcı sayfaları vb. gibi özel belgeleri tararken bunu kullanın. Tarama belgeler ayrılmadan gerçekleştirilir.

Uygulamalar Hakkında Bilgiler

Bu bölümde tarayıcınızda kullanabileceğiniz yazılım ürünleri açıklanmaktadır. En son yazılım Epson Web sitesinden yüklenebilir.

Epson Scan 2

Epson Scan 2 çeşitli tarama ayarlarını etkinleştiren tarayıcınızı kontrol etmek için bir sürücüdür. Bu, ayrıca bağımsız bir uygulama olarak veya TWAIN uyumlu uygulama yazılımı kullanarak başlatmanızı sağlar.

Uygulamayı kullanmayla ilgili ayrıntılar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

Document Capture Pro/Document Capture

Document Capture Pro belgeler ve formlar gibi orijinaleri kolayca dijital ortama geçirmenizi sağlayan bir uygulamadır.

Taranan görüntüleri belirli bir klasöre kaydedebilir, e-posta ile gönderebilir ve bir yazıcıya bağlayarak kopyalama işlevleri gerçekleştirebilirsiniz. Ayrıca barkodlar gibi ayırma bilgileri kullanarak belgeleri ayırabilirsiniz ve otomatik olarak yeni dosyaları işleyebilirsiniz. Bu, büyük belgeler okuma gibi elektronik belgeleri işlemenizi ve ağ özelliklerinden en iyi şekilde yararlanmanızı sağlar.

Document Capture Pro yalnızca Windows içindir. Mac OS için Document Capture ögesini kullanın.

Uygulamayı kullanma hakkında ayrıntılar için Document Capture Pro yardımına (Windows) veya Document Capture yardımına (Mac OS) bakın.

Not:

Document Capture Pro Windows Vista, Windows XP ve Windows Server'ı desteklemez.

İş:

Sırayla gerçekleştirildiğinde, aşağıdaki işlemler bir iş olarak bilinir: **1. Tara > 2. Kaydet > 3. Gönder.**

Bir iş olarak önceden bir dizi işlemi kaydederek tüm işlemleri işi seçerek gerçekleştirebilirsiniz. Bir işi tarayıcının kontrol paneline atayarak bir işi kontrol panelinden başlatabilirsiniz (Düğme Ataması).

Tarayıcı Temelleri

Ayırma İşlevi:

Orijinaller arasına eklenmiş barkodlu/barkodsuz boş sayfalar veya orijinallerdeki barkodlar gibi çeşitli algılama yöntemlerini kullanarak karmaşık sıralama veya düzenleme işlemi otomatik yapabilirsiniz.

Ayrıca birden fazla taranan görüntüyü ayrı dosyalar olarak sıralayabilir ve bu yöntemleri kullanarak veya belirli sayfaları ayarlayarak her dosyayı belirli klasöre kaydedebilirsiniz.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater, İnternet üzerindeki yeni ya da güncellenmiş uygulamaları kontrol edip yükleyen bir uygulamadır.

Tarayıcının dijital kılavuzunu da güncelleyebilirsiniz.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmez.

İsteğe Bağlı Aygıtlar ve Sarf Malzemeleri Bilgisi

Taşıyıcı Kağıt Kodları

Taşıyıcı Kağıt kullanma, kolayca çizilebilen düzensiz şekilli orijinalleri ve fotoğrafları taramanızı sağlar. Yarıya katlayarak taşıyıcı sayfasıyla A4 boyutundan büyük orijinalleri tarayabilirsiniz.

Parça adı	Kodlar*
Taşıyıcı Kağıt	B12B813431

* Yalnızca kodlu taşıyıcı sayfasını kullanabilirsiniz.

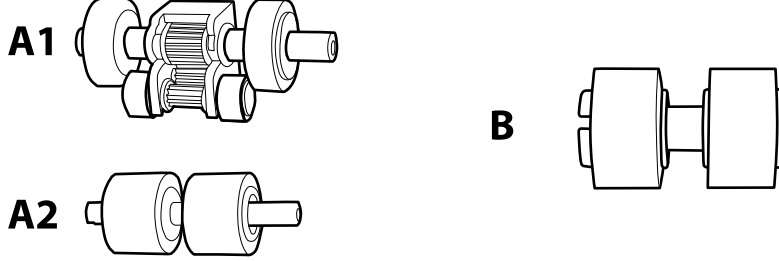
İlgili Bilgi

- ➔ “Taşıyıcı Kağıt Kullanan Orijinaller İçin Özellikler” sayfa 20
- ➔ “Taşıyıcı Sayfası Olan Büyük Boyutta Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 36
- ➔ “Düzensiz Şekilli Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 39
- ➔ “Fotoğrafları Yerleştirme” sayfa 41

Tarayıcı Temelleri

Silindir Takma Kiti Kodları

Tarama sayısı servis sayısını aştığında parçalar (alma silindiri ve ayırma silindiri) değiştirilmelidir. Silindir eksenini maviyken özel parçaları kullanın. Epson Scan 2 Utility içinde en son tarama sayısını kontrol edebilirsiniz.



A1: üst alma silindiri, A2: alt alma silindiri, B: ayırma silindiri

Parça adı	Kodlar*1	Yaşam döngüsü
Silindir Takma Kiti	B12B819381 B12B819391 (yalnızca Çin) B12B819401 (yalnızca Hindistan)	100,000*2

*1 Belirtilen kodlar hariç bir parça kullanamazsınız.

*2 Epson test orijinal kağıtları kullanılarak art arda taramayla bu sayıya erişilir ve değiştirme döngüsünün bir kılavuzudur. Değiştirme döngüsü, birçok kağıt tozu üreten kağıt veya kaba yüzeye sahip kağıt gibi farklı kağıt türlerine bağlı olarak değişebilir, bu durum yaşam döngüsünü kısaltabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Silindir Takma Kitini Değiştirme” sayfa 91
- ➔ “Tarama Sayısını Sıfırlama” sayfa 95

Orijinallerin Özellikleri ve Orijinalleri Yerleştirme

Orijinallerin Özellikleri

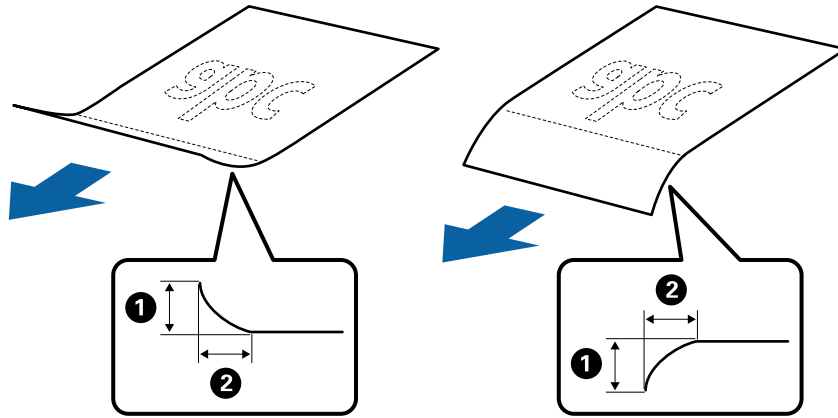
Bu kısımda ADF'ye yüklenebilen orijinallerin özellikleri ve koşulları açıklanmaktadır.

Taranmakta Olan Orijinaller İçin Genel Özellikler

Orijinal Türü	Kalınlık	Boyut
Düz kağıt	50 ila 209 g/m ²	Maksimum (tek taraflı): 215,9×3.048 mm (8,5×120 inç)
İnce kağıt	Plastik kartlar: 1,24 mm (0,05 inç) veya daha küçük (kabartma dahil)	Maksimum (çift taraflı): 215,9×2.032 mm (8,5×80 inç)
Geri dönüştürülmüş kağıt		Minimum: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 inç)
Kartpostal		Yüklenebilir boyut orijinallerin türüne göre değişir.
Kartvizit		
Zarflar		
ISO7810 ID-1 türüyle uyumlu plastik kartlar (kabartmalı veya kabartmasız)		

Not:

- ❑ Tüm orijinaller ön kenarda düz ve doğru olmalıdır.
 - ❑ Orijinalin ön kenarı kıvrık ise ① ögesinin 5 mm'den az olduğundan emin olun.
 - ① ögesi 5 mm'den veya 30 mm'den daha kısaysa ve ② 30 mm veya daha fazlaysa orijinal başarıyla taranamayabilir.
 - ① ögesi 5 mm veya fazlaysa ve ② ögesi 30 mm'den daha azsa orijinalleri tarayamazsınız.
- Taramadan önce kıvrık orijinalleri düzleştirmeye çalışın.



- ❑ Orijinal ADF içine yerleştirilebilen orijinallerin özelliklerini karşılarsa bile, ADF'den beslenemez veya kağıt özelliklerine veya kaliteye göre tarama kalitesi düşebilir.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Standart Boyutta Orjinallerin Özellikleri

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz standart boyutta orjinalerin listesidir.

Boyut	Ölçü	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 inç)	50 ila 209 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 80 g/m ² : 50 sayfa Yükleme kapasitesi kağıt türüne göre değişir.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 inç)			Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 50 g/m ² : 70 sayfa
A4	210×297 mm (8,3×11,7 inç)			80 g/m ² : 50 sayfa
B5	182×257 mm (7,2×10,1 inç)			130 g/m ² : 30 sayfa
A5	148×210 mm (5,8×8,3 inç)			209 g/m ² : 15 sayfa
B6	128×182 mm (5,0×7,2 inç)			Yükleme kapasitesi kağıt türüne göre değişir.
A6	105×148 mm (4,1×5,8 inç)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 inç)			
Kartvizit	55×89 mm (2,1×3,4 inç)	210 g/m ²		Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 15 sayfa

* Orijinaleri tarama sırasında maksimum kapasiteye kadar yeniden doldurabilirsiniz.

Uzun Kağıdın Özellikleri

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz uzun kağıdın özelliğidir.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
Genişlik: 50,8 ila 215,9 mm (2,0 ila 8,5 inç) Uzunluk (tek taraflı): 393,8 ila 3048,0 mm (15,5 ila 120,0 inç) Uzunluk (çift taraflı): 393,8 ila 2032,0 mm (15,5 ila 80,0 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	1 sayfa

Makbuzların Özellikleri

Tarayıcıya yüklenebilen makbuzların özellikleri.

Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
Genişlik: 76,2 ila 215,9 mm (3,0 ila 8,5 inç) Uzunluk: 76,2 ila 393,7 mm (3,0 ila 15,5 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Termal kağıt*	50 sayfa
Genişlik: 76,2 ila 215,9 mm (3,0 ila 8,5 inç) Uzunluk: 393,8 ila 3048,0 mm (15,5 ila 120,0 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Termal kağıt*	1 sayfa

* Termal kağıt başarıyla taranamayabilir.

Plastik Kartların Özellikleri

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz plastik kartların özelliğidir.

Boyut	Kart Türü	Kalınlık	Yükleme Kapasitesi	Yükleme Yönü
ISO7810 ID-1 Türü 54,0x85,6 mm (2,1x3,3 inç)	Kabartmalı	1,24 mm (0,05 inç) veya daha az	1 kart	Yatay (Manzara)
	Kabartma olmadan	1,00 mm (0,04 inç) veya daha az	1 kart	

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Taşıyıcı Kağıt Kullanan Orjinaler İçin Özellikler

İsteğe bağlı Taşıyıcı Kağıt, orjinalleri tarayıcıdan aktarmak için tasarlanmış bir sayfadır. A4/Letter boyutundan daha büyük orjinalleri, hasar görmemesi gereken önemli belgeleri veya fotoğrafları, ince kağıdı, düzensiz şekilli orjinalleri vb. tarayabilirsiniz.

Aşağıdaki tabloda Taşıyıcı Kağıt kullanma koşulları sağlanmaktadır.

Tür	Boyut	Kalınlık	Taşıyıcı Kağıt Yükleme Kapasitesi
Doğrudan tarayıcıya yüklenemeyen orjinaler	A3*1 A4 B4*1 Letter Legal*1 B5 A5 B6 A6 A8 Özel boyut: <input type="checkbox"/> Genişlik: en fazla 431,8 mm (17 inç)*2 <input type="checkbox"/> Uzunluk: en fazla 297 mm (11,7 inç)*3	0,3 mm (0,012 inç) veya daha az (Taşıyıcı Kağıt kalınlığı hariç)	1 sayfa

*1 Ayarlamak için ikiye katlayın.

*2 215,9 mm'den (8,5 inç) geniş orjinalerin yarıdan katlanması gerekir.

*3 Yaklaşık 297 mm (11,7 inç) uzunluğunda bir orijinal tararken orijinalin ön kenarı Taşıyıcı Kağıt ciltleme bölümüne yerleştirilmelidir. Aksi halde, tarayıcı Taşıyıcı Kağıt sonuna kadar taradıkça taranan görüntünün uzunluğu istenenden uzun olabilir (**Otomatik Algıla** öğesini **Belge Boyutu** ayarında, Epson Scan 2'de seçtiğinizde).

İlgili Bilgi

➔ “Taşıyıcı Kağıt Kodları” sayfa 15

Zarfların Özellikleri

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz zarfların özellikleridir.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Boyut	Ölçü	Kalınlık	Yükleme Kapasitesi
C6	114×162 mm (4,49×6,38 inç) (standart boyut)	0,38 mm (0,015 inç) veya daha az	1 zarf
DL	110×220 mm (4,33×8,66 inç) (standart boyut)		

Dikkat Gerektiren Orjinal Türleri

Aşağıdaki orjinal türleri başarıyla taranamayabilir.

- Antetli kağıt gibi eşit olmayan yüzeye sahip orjinaler.
- Kırışık veya kat çizgileri olan orjinaler
- Etiket veya yapıştırıcı içeren orjinal
- Kıvrık orjinaler
- Kaplı kağıt
- Termal kağıt
- Zimba delikli orjinaler
- Katlı köşeleri olan orjinaler
- Kalın orjinaler
- Lamine kartlar

Not:

- Hassas orjinaleri veya kolayca kırışan orjinaleri taramak için Taşıyıcı Kağıt (ayrıca satılır) kullanın.
- Etiketler veya yapışkanlar orjinalere yapışkan dışarı taşmayacak şekilde iyice yapıştırılmalıdır.
- Taramadan önce kıvrık orjinaleri düzleştirmeye çalışın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Tarayıcı Temelleri” sayfa 10](#)
- ➔ [“Bakım” sayfa 87](#)

Taranmaması Gereken Orjinal Türleri

Aşağıdaki orjinal türleri taranamamalıdır.

- Fotoğraflar
- Fotoğraf kağıdı
- Kitapçıklar
- Kağıt olmayan orjinal (şeffaf dosyalar, kumaş ve metal folyo gibi)
- Zimba veya ataş içeren orjinaler
- Yapışkan içeren orjinaler

Orijinallerin Özellikleri ve Orijinalleri Yerleştirme

- Yırtık orijinaller
- Çok kırışık veya kıvrık orijinaller
- OHP film gibi saydam orijinaller
- Arkasında karbon kağıt olan orijinaller
- Karbon içermeyen kağıt
- Islak mürekkep içeren orijinaller
- Yapışkan notlar yapıştırılmış orijinaller
- Delikli orijinaller

Not:

- Hasar görmesini veya bozulmasını istemediğiniz fotoğraf, değerli orijinal sanat eseri veya önemli belgeleri doğrudan tarayıcıya beslemeyin. Yanlış besleme orijinali kırıltırabilir veya hasar verebilir. Bu tür orijinalleri tararken, Taşıyıcı Kağıt (ayrıca satılır) kullandığımızdan emin olun.*
- Taşıyıcı Kağıt (ayrıca satılır) kullanıyorsanız Yırtılmış, kırışmış veya kıvrık orijinaller de taranabilir.*

İlgili Bilgi

➔ [“Fotoğraflar” sayfa 41](#)

Taranacak Öğeleri Yerleştirme

Standart Boyutta Orijinaller

Standart Boyutta Orijinallerin Özellikleri

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz standart boyutta orijinallerin listesidir.

Orijinallerin Özellikleri ve Orijinalleri Yerleştirme

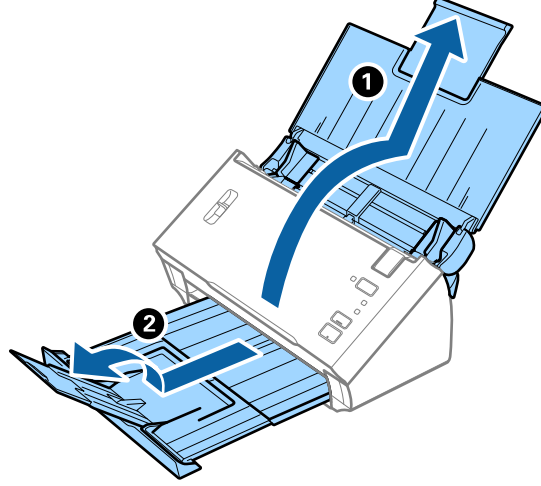
Boyut	Ölçü	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 inç)	50 ila 209 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 80 g/m ² : 50 sayfa Yükleme kapasitesi kağıt türüne göre değişir.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 inç)			Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 50 g/m ² : 70 sayfa 80 g/m ² : 50 sayfa 130 g/m ² : 30 sayfa 209 g/m ² : 15 sayfa Yükleme kapasitesi kağıt türüne göre değişir.
A4	210×297 mm (8,3×11,7 inç)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 inç)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 inç)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 inç)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 inç)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 inç)			
Kartvizit	55×89 mm (2,1×3,4 inç)	210 g/m ²		Orijinal yığının kalınlığı: 8 mm'den (0,31 inç) az 15 sayfa

* Orijinalleri tarama sırasında maksimum kapasiteye kadar yeniden doldurabilirsiniz.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Standart Boyutta Orjinalleri Yerleştirme

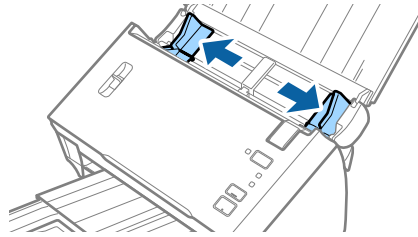
1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.



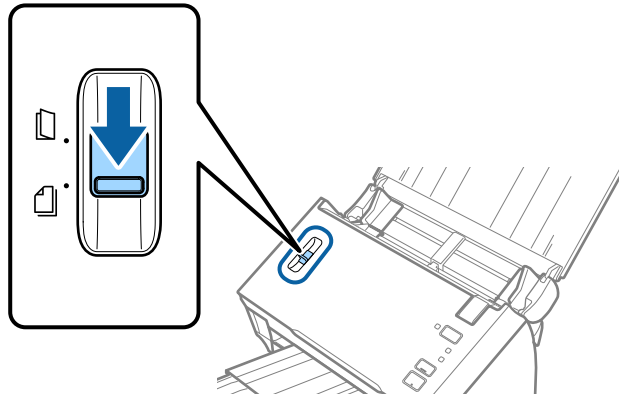
Not:

- ❑ A4 boyutta veya daha büyük orjinaller için giriş tepsi uzantısını dışarı çekip uzattığımızdan emin olun.
- ❑ Çıkış tepsi uzantılarını dışarı çekip uzattığımızdan emin olun ve çıkarılan orjinaller çıkış tepsisinde rahatça yığılanabilecek şekilde durdurucuyu kaldırın.
- ❑ Orjinaller çıkış tepsinde vurup düşüyorsa çıkış tepsinin kapatın ve çıkarılan orjinalleri yığılmak için kullanmayın.
- ❑ Taranan görüntüler hala çıkarılan orjinallerin tarayıcının altındaki yüzeye vurmasından etkileniyorsa, tarayıcıyı çıkarılan orjinallerin serbestçe düşebileceği ve yakalayabileceğiniz bir masanın kenarına koymanızı öneririz.

2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.



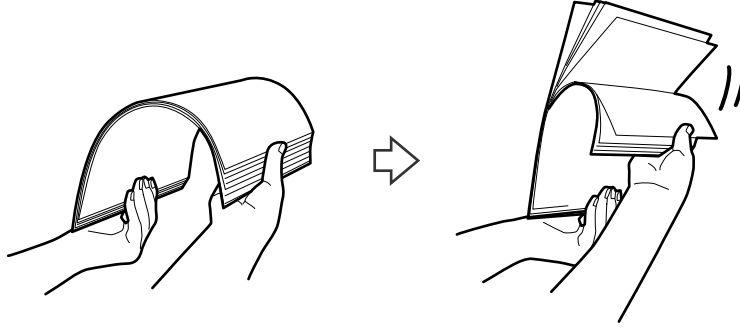
3. Kağıt ayırma kolunu düşürün.



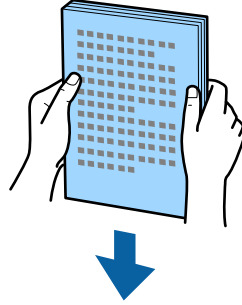
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

4. Orjinalleri havalandırın.

Orjinallerin her iki ucunu tutun ve birkaç kez havalandırın.

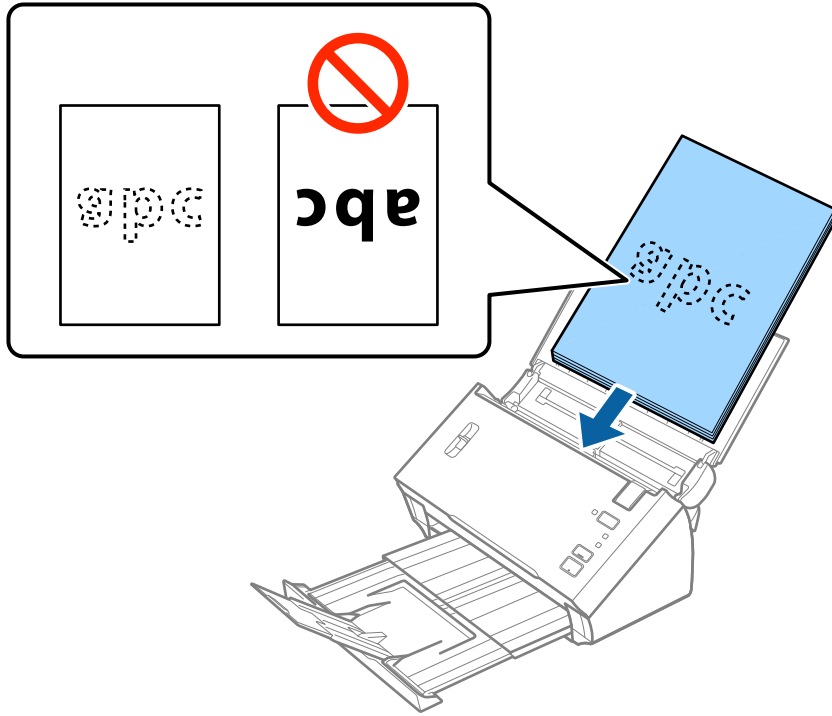


5. Orjinallerin kenarlarını hizalayın.



6. Orjinalleri üst kenar ADF'ye doğru aşağı bakacak şekilde giriş tepsisine yükleyin.

Orjinalleri dirençle karşılaşıncaya kadar ADF içine kaydırın.

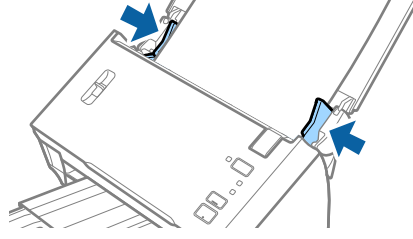


Not:

Kartvizitleri yatay yükleyin.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

7. Kenar kılavuzlarını orjinaller ve kenar kılavuzları arasında hiç boşluk olmayacak şekilde orjinallerin kenarlarına sığacak şekilde kaydırın. Aksi halde, orjinaller eğri beslenebilir.



Not:

Gevşek sayfalı kağıt gibi zımba delikleri olan orjinalleri tararken, orjinalleri delikler yana veya aşağı bakacak şekilde yükleyin. Zımba deliklerinin kenarlarının pürüzlü veya kıvrık olmadığından emin olun.

Uzun Kağıt

Uzun Kağıdın Özellikleri

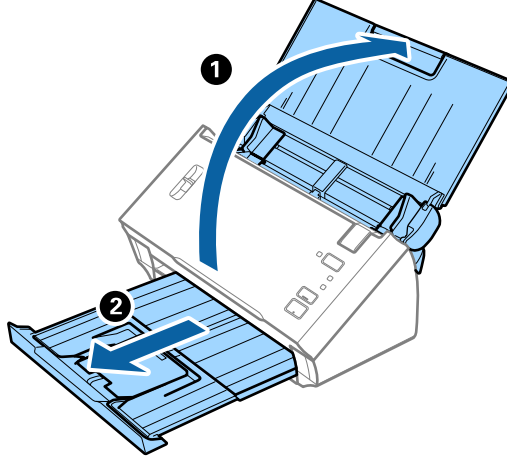
Tarayıcıya yükleyebileceğiniz uzun kağıdın özelliğidir.

Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
Genişlik: 50,8 ila 215,9 mm (2,0 ila 8,5 inç) Uzunluk (tek taraflı): 393,8 ila 3048,0 mm (15,5 ila 120,0 inç) Uzunluk (çift taraflı): 393,8 ila 2032,0 mm (15,5 ila 80,0 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	1 sayfa

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Uzun Kağıt Yerleştirme

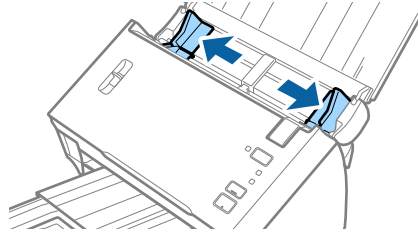
1. Giriş tepsisini açın ve sonra çıkış tepsisini dışarı kaydırın.



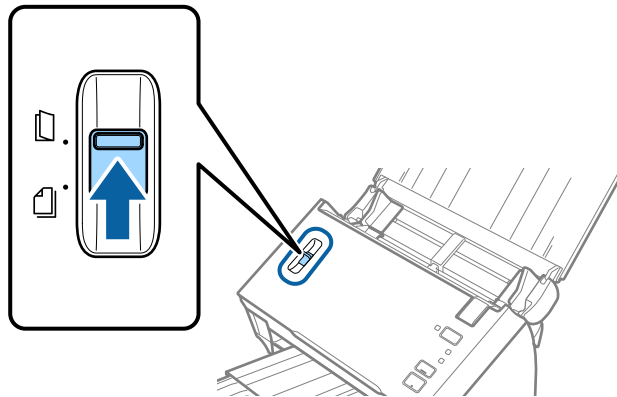
Not:

Giriş tepsi uzantısını ve çıkış tepsi uzantılarını uzatmayın ve durdurucuyu kaldırmayın.

2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.

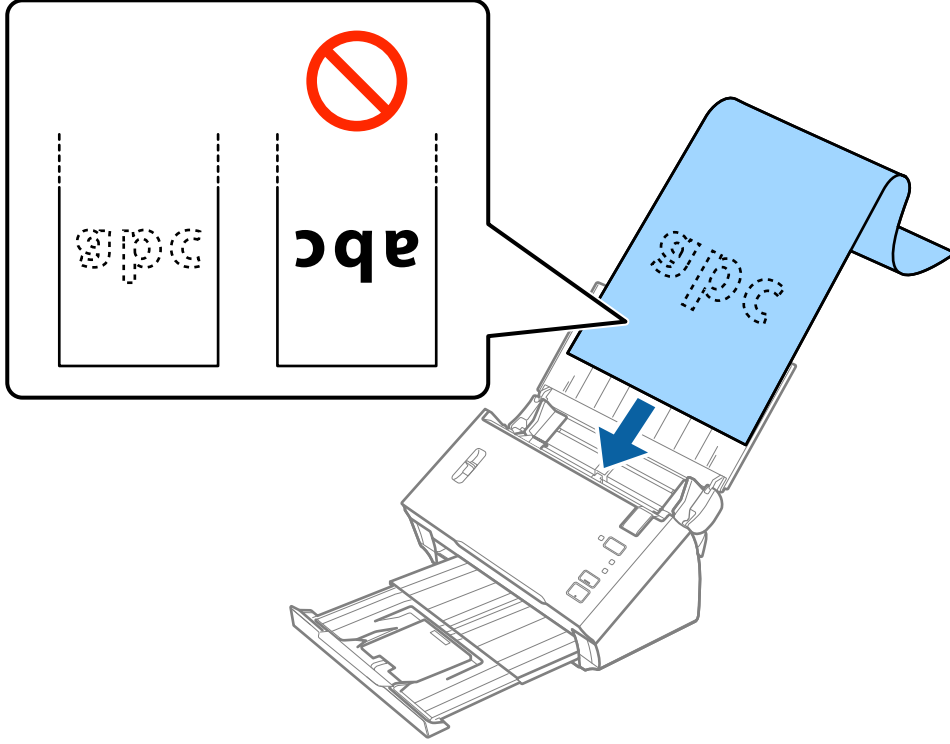


3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.

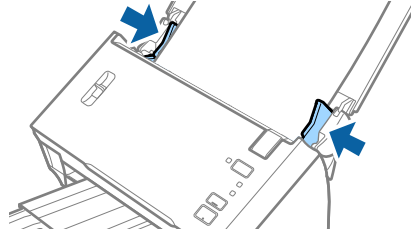


Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

4. Orjinalleri üst kenar aşağı ADF'ye bakacak şekilde giriş tepsisine düz yükleyin.
Orjinali dirençle karşılaşana kadar ADF içine kaydırın.



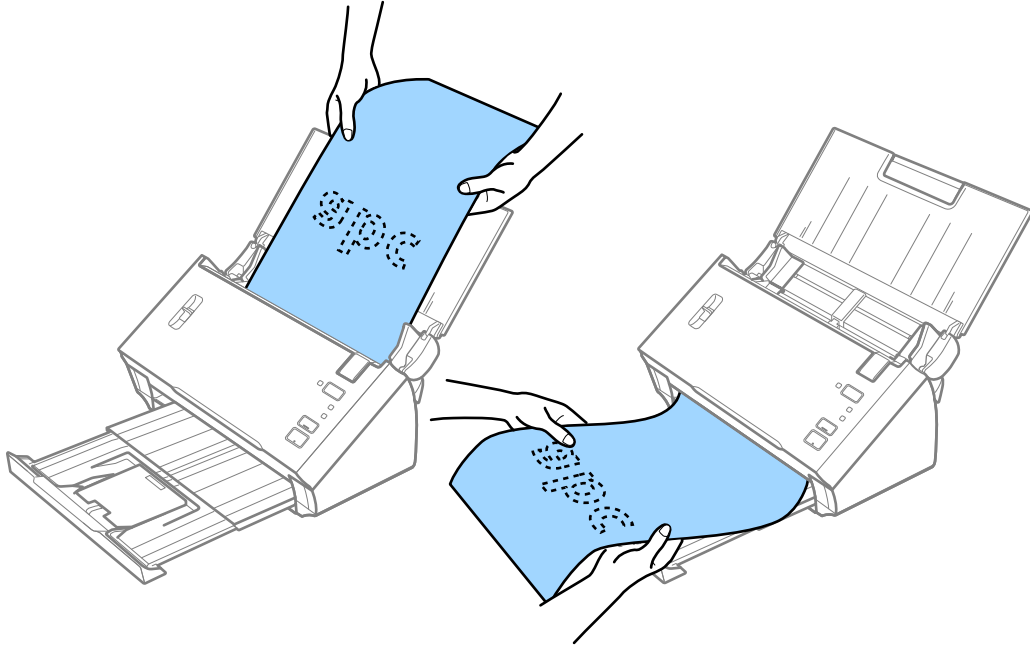
5. Uzun kağıdın kenarını sığdırmak için kağıdın kenarı ve kenar kılavuzları arasında boşluk olmadığından emin olarak kenar kılavuzlarını ayarlayın. Aksi halde, orjinaller eğri beslenebilir.



Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Not:

- ❑ 300 dpi veya daha az çözünürlükle uzunluk olarak 3.048 mm'ye (120 inç) kadar tek taraflı uzun kağıt, 300 dpi veya daha az çözünürlükle 2.032 mm'ye (80 inç) kadar çift taraflı uzun kağıt tarayabilirsiniz.
- ❑ Epson Scan 2'de kağıt boyutunu belirtmeniz gerekir. Epson Scan 2'de kağıt boyutunu belirtmek için üç yol vardır. Boyutu otomatik algılamak için **Oto. Algıla (Uzun Kağıt)** ögesini seçin.
Kağıt boyutunu kendiniz belirtmek için **Özelleştir** ögesini seçin ve sonra kağıdın boyutunu seçin. Yalnızca kağıt uzunluğunu otomatik algılamak için **Kağıt uzunluğunu algıla** ögesini kullanın.
- ❑ Uzun kağıdı ADF'den düşmemesi için giriş tarafından ve çıkarılan kağıt çıkış tepsisinden düşmemesi için çıkış tarafından destekleyin.



İlgili Bilgi

➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaler için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

Makbuzlar

Makbuzların Özellikleri

Tarayıcıya yüklenebilen makbuzların özellikleri.

Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
Genişlik: 76,2 ila 215,9 mm (3,0 ila 8,5 inç) Uzunluk: 76,2 ila 393,7 mm (3,0 ila 15,5 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Termal kağıt*	50 sayfa

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
Genişlik: 76,2 ila 215,9 mm (3,0 ila 8,5 inç) Uzunluk: 393,8 ila 3048,0 mm (15,5 ila 120,0 inç)	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Termal kağıt*	1 sayfa

* Termal kağıt başarıyla taranamayabilir.

Makbuzları Yerleştirme

Makbuzları yerleştirmek için uzun kağıdı yerleştirme bölümüne bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Uzun Kağıt Yerleştirme” sayfa 27](#)

Plastik Kartlar

Plastik Kartların Özellikleri

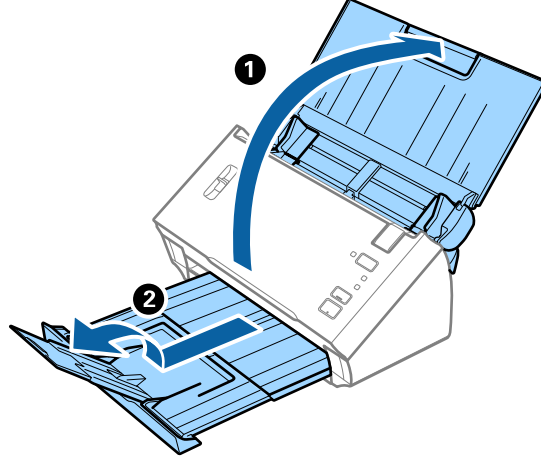
Tarayıcıya yükleyebileceğiniz plastik kartların özelliğidir.

Boyut	Kart Türü	Kalınlık	Yükleme Kapasitesi	Yükleme Yönü
ISO7810 ID-1 Türü 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 inç)	Kabartmalı	1,24 mm (0,05 inç) veya daha az	1 kart	Yatay (Manzara)
	Kabartma olmadan	1,00 mm (0,04 inç) veya daha az	1 kart	

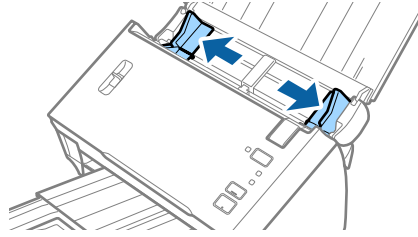
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Plastik Kartları Yerleştirme

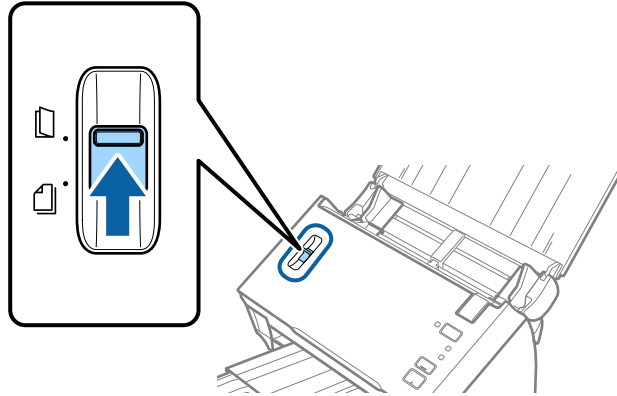
1. Giriş tepsisini açın ve sonra çıkış tepsisini dışarı kaydırın ve durdurucuyu kaldırın.



2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.

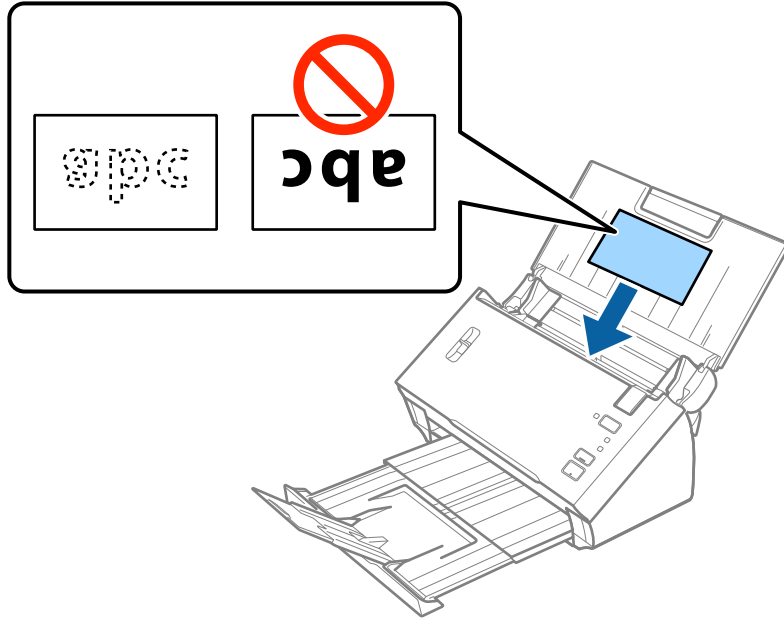


3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.



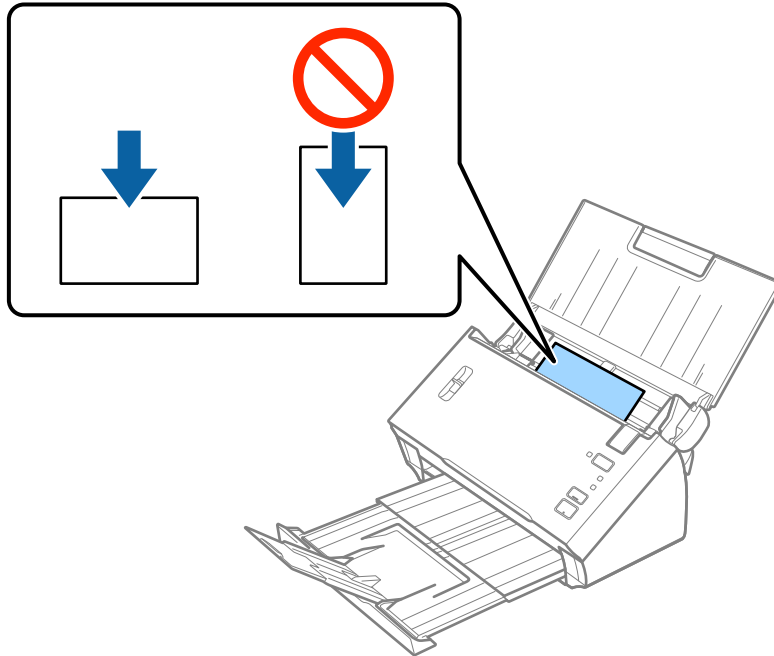
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

4. Plastik kartları üst kenar ADF'ye doğru aşağı bakacak şekilde giriş tepsisine yükleyin.
Plastik kartları dirençle karşılaşana kadar ADF'ye kaydırın.



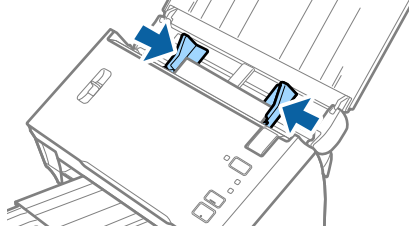
Önemli:

Plastik kartları dikey yüklemeyin.



Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

5. Kenar kılavuzlarını plastik kartların kenarına sığması için kaydırın.



İlgili Bilgi

➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaller için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

Büyük Boyutta Orjinaller

Büyük Boyutta Orjinallerin Özellikleri

Orjinalleri yarıdan katlayarak A3 veya B4 boyutu gibi A4 boyutundan daha büyük orjinalleri tarayabilirsiniz. Ayrıca satılan Taşıyıcı Kağıt ögesini de kullanabilirsiniz.

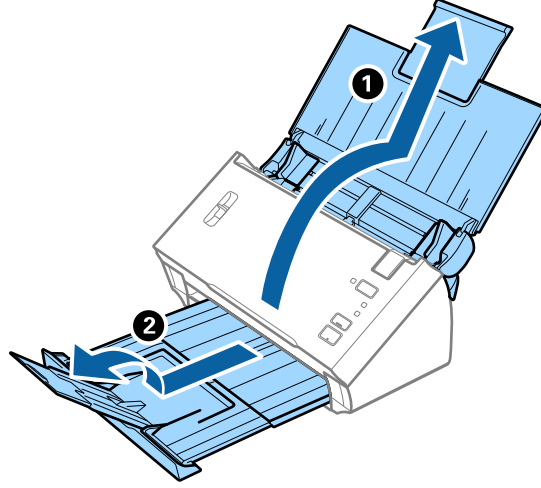
Boyut	Kalınlık	Kağıt Türü	Yükleme Kapasitesi
En fazla A3	50 ila 130 g/m ²	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	1 sayfa
En fazla A3	0,3 mm (0,012 inç) veya daha az (Taşıyıcı Kağıt kalınlığı hariç)	Düz kağıt İnce kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt	1 taşıyıcı sayfası

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

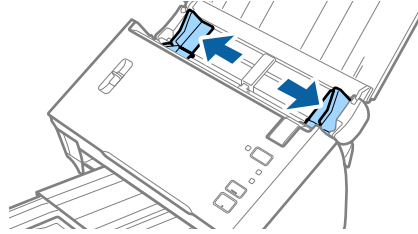
Büyük Boyutta Orjinaleri Yerleştirme

Taşıyıcı Sayfası Olmayan Büyük Boyutta Orjinaleri Yerleştirme

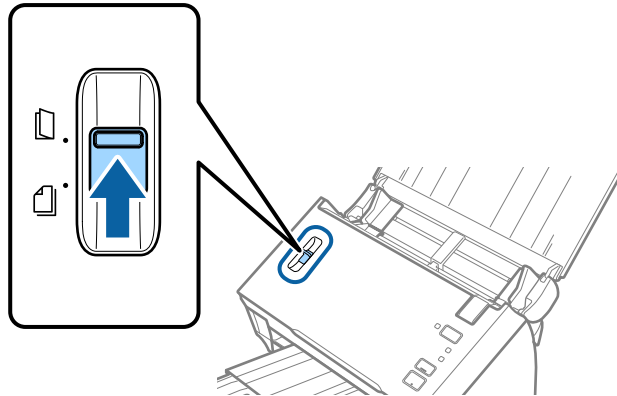
1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.



2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.



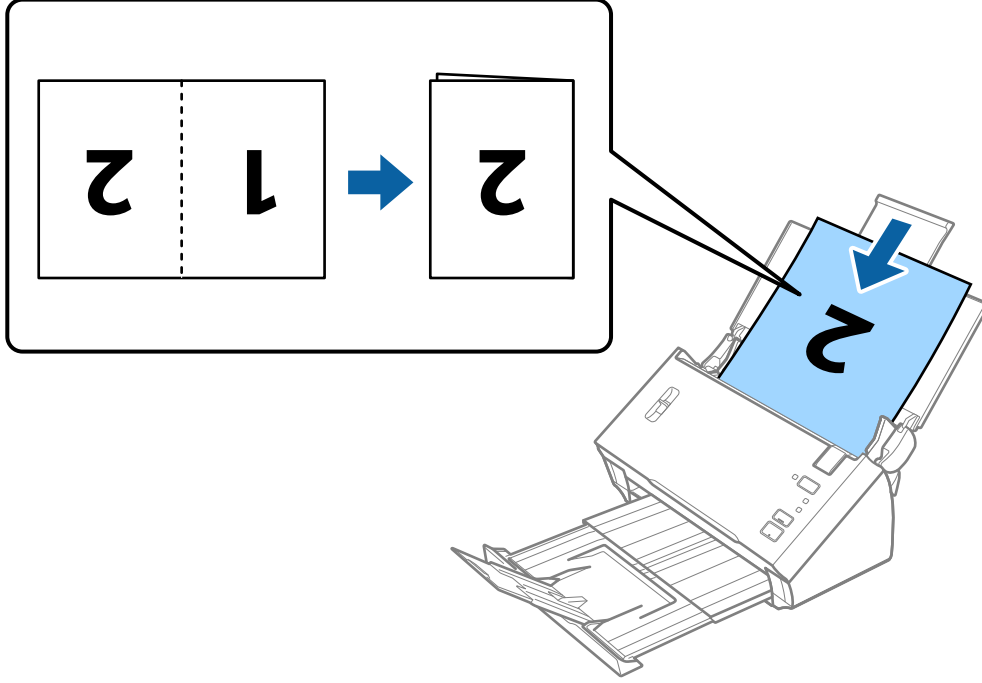
3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.



Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

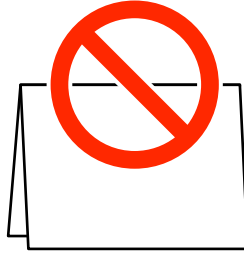
4. Orijinali taranacak taraf yukarı bakacak, önde sağ taraf olacak şekilde yarıdan katlayın ve sonra üst kenarı ADF'ye bakacak şekilde giriş tepsisine yükleyin.

Orijinali dirençle karşılaşana kadar ADF içine kaydırın.

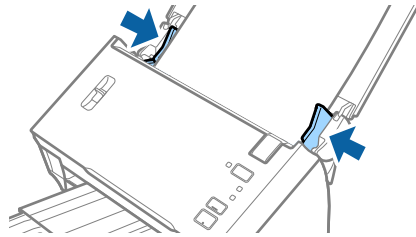


! Önemli:

Belgeyi açık tarafı aşağı bakacak şekilde yüklemeyin.



5. Kenar kılavuzlarını belge ve kenar kılavuzları arasında hiç boşluk olmayacak şekilde belgenin kenarına sığacak şekilde kaydırın. Aksi halde, belge eğri beslenebilir.



Not:

- Epson Scan 2'deki **Çift Beslemeyi Algıla** ögesini temizleyin. Ayrıntılar için Epson Scan 2 yardımına bakın.
- İki tarafı da taramak ve birbirine birleştirmek için **Çift Taraflı** ögesini **Tarama Tarafı** içinden seçin ve **Sol ve Sağ** ögesini **Ekli görüntüler** içinden (Epson Scan 2'de) seçin. Ayrıntılar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

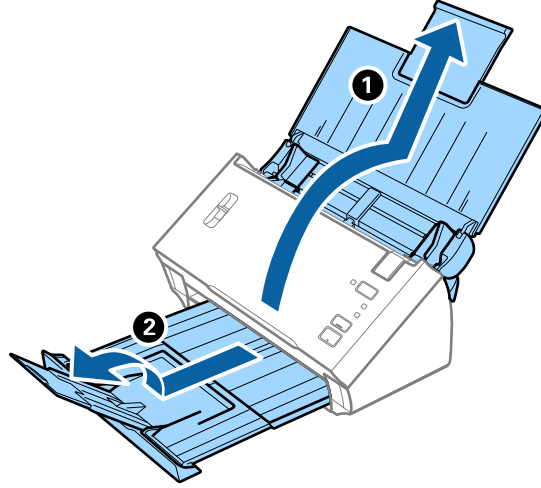
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

İlgili Bilgi

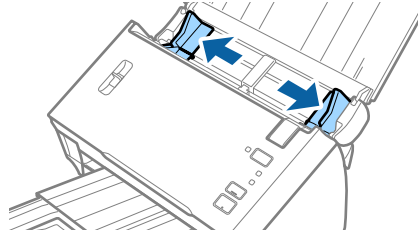
➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaller için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

Taşıyıcı Sayfası Olan Büyük Boyutta Orjinaleri Yerleştirme

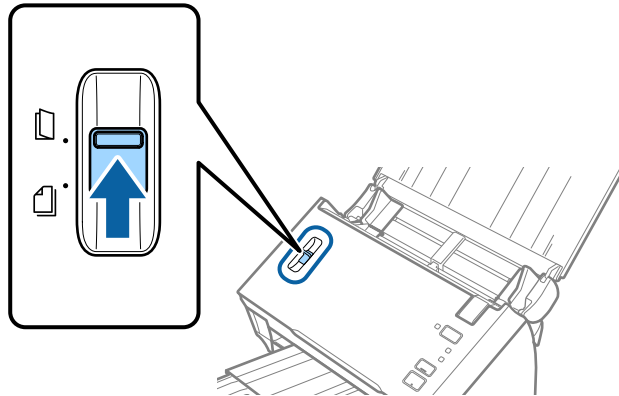
1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.



2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.

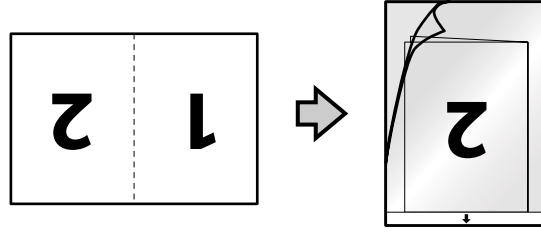


3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.

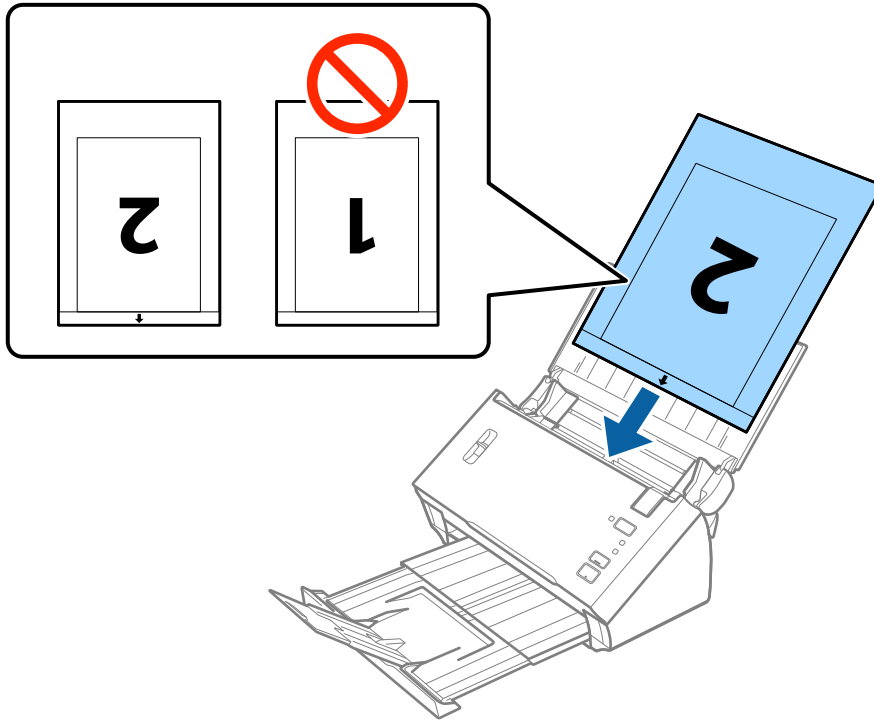


Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

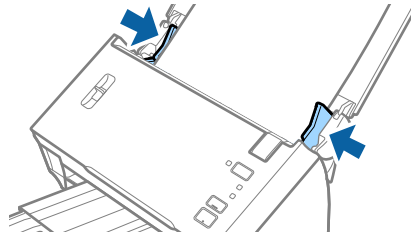
4. Ön tarafında resim bulunan Taşıyıcı Kağıt ögesini yüzü yukarı bakacak şekilde yerleştirin ve orijinali taşıyıcı sayfaya yarıdan katlayarak, taranacak kenar dışarı bakacak şekilde, sağ taraf önde yerleştirin.



5. Taşıyıcı Kağıt ögesini giriş tepsisine üst kenarı ADF'ye bakacak şekilde yükleyin. Taşıyıcı Kağıt ögesini ADF'ye dirençle karşılaşınca kadar kaydırın.



6. Kenar kılavuzlarını Taşıyıcı Kağıt kenarına, Taşıyıcı Kağıt ve kenar kılavuzları arasında bir boşluk kalmadığından emin olacak şekilde sıdırmak için kaydırın. Aksi halde, taşıyıcı sayfa eğri beslenebilir.



Orijinallerin Özellikleri ve Orijinalleri Yerleştirme

Not:

- Çizilmiş veya 3.000'den fazla taranmış bir Taşıyıcı Kağıt kullanarak durdurmanız gerekebilir.
- İki tarafı da taramak ve birbirine birleştirmek için **Çift Taraflı** ögesini **Tarama Tarafı** içinden seçin ve **Sol ve Sağ** ögesini **Ekli görüntüler** içinden (Epson Scan 2'de) seçin. Ayrıntılar için Epson Scan 2 yardımına bakın.
- Belge Boyutu** ayarından **Otomatik Algıla** işlevini kullanmak için **Belge Kaynağı** olarak Taşıyıcı Kağıt ögesini seçin.
- Taşıyıcı Kağıt tararken **Otomatik Algıla** ögesini **Belge Boyutu** ayarı olarak seçtiğinizde, görüntü otomatik olarak **Kağıt Yamuk (Belge Çarpıklığını Düzelt** ayarında) uygulanarak taranır.
- Yaklaşık 297 mm uzunluğunda bir orijinal tararken orijinalin ön kenarı Taşıyıcı Kağıt ciltleme bölümüne yerleştirilmelidir. Aksi halde, tarayıcı Taşıyıcı Kağıt sonuna kadar taradıkça taranan görüntünün uzunluğu istenenden uzun olabilir (**Otomatik Algıla** ögesini **Belge Boyutu** ayarında, Epson Scan 2'de seçtiğinizde).
- Yalnızca tarayıcınız için tasarlanan Taşıyıcı Kağıt kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taşıyıcı Kağıt Kodları” sayfa 15
- ➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orijinaller için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

Düzensiz Şekilli Orijinaller

Düzensiz Şekilli Orijinallerin Özellikleri

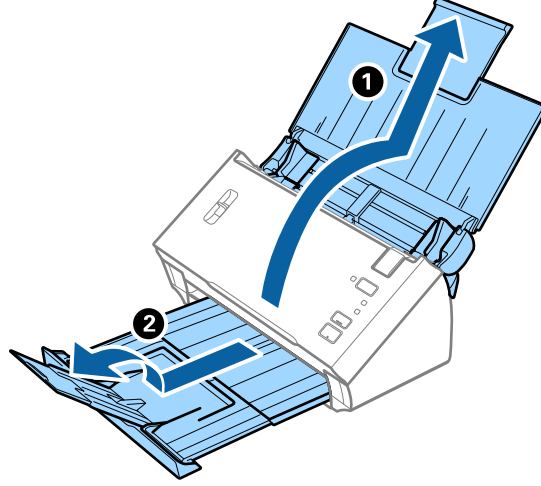
Ayrıca satılan Taşıyıcı Kağıt ögesini kullanarak, kırışık, kıvrık, çok ince veya düzensiz şekilli orijinalleri tarayabilirsiniz.

Boyut	Kalınlık	Taşıyıcı Kağıt Yükleme Kapasitesi
En fazla A4	0,3 mm (0,012 inç) veya daha az (Taşıyıcı Kağıt kalınlığı hariç)	1 sayfa

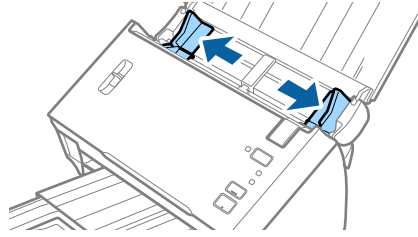
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Düzensiz Şekilli Orjinalleri Yerleştirme

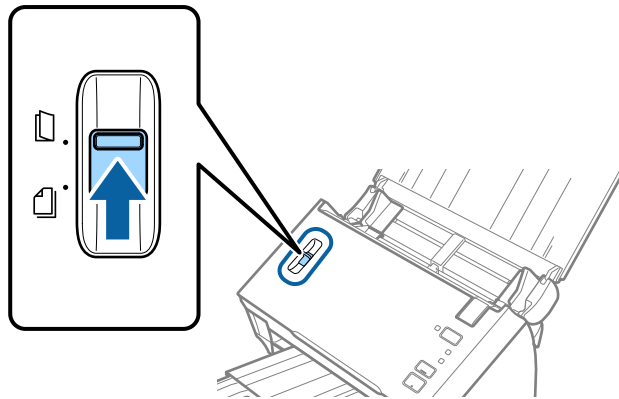
1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.



2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.

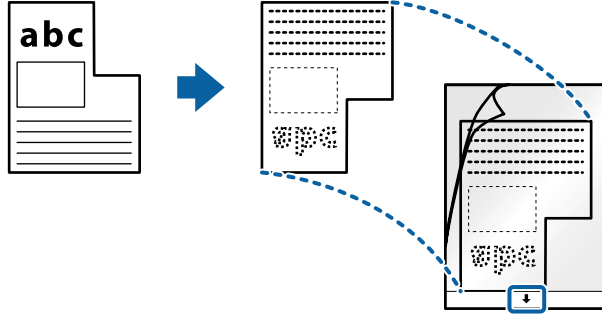


3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.

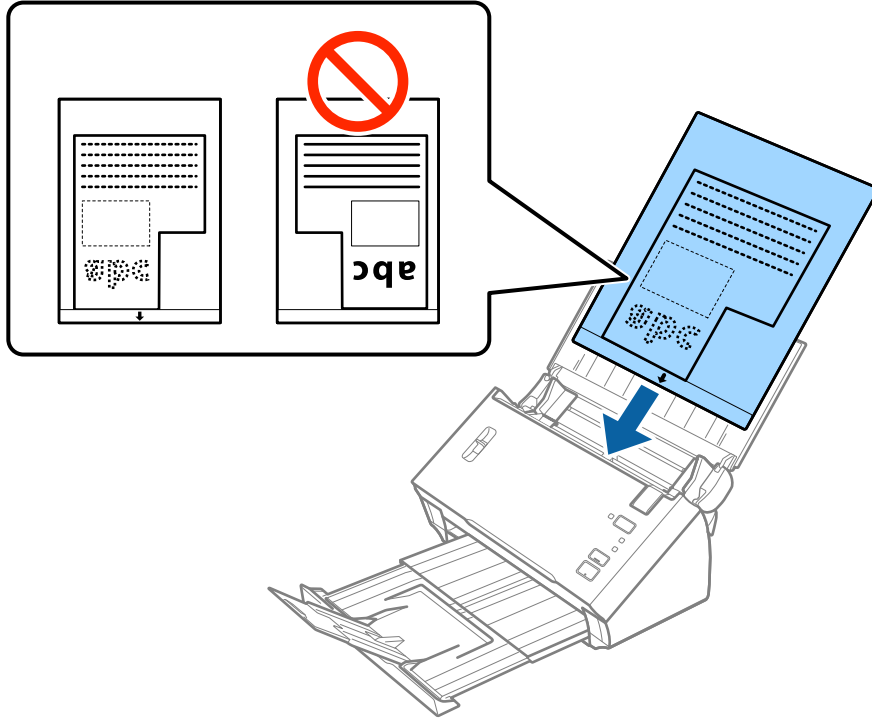


Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

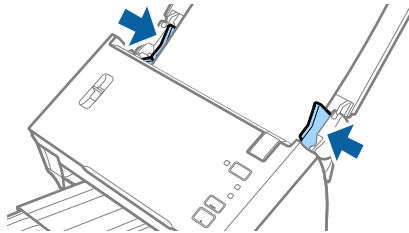
4. Ön kenardaki resimli Taşıyıcı Kağıt ögesini yukarı bakacak şekilde yerleştirin ve orijinali Taşıyıcı Kağıt ögesinin ortasına taranacak yanı aşağı bakacak şekilde yerleştirin.



5. Taşıyıcı Kağıt ögesini giriş tepsisine üst kenarı ADF'ye bakacak şekilde yükleyin. Taşıyıcı Kağıt ögesini ADF'ye dirençle karşılaşmaya kadar kaydırın.



6. Kenar kılavuzlarını Taşıyıcı Kağıt kenarına, Taşıyıcı Kağıt ve kenar kılavuzları arasında bir boşluk kalmadığından emin olacak şekilde sıdırmak için kaydırın. Aksi halde, taşıyıcı sayfa eğri beslenebilir.



Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme

Not:

- ❑ Çizilmiş veya 3.000'den fazla taranmış bir Taşıyıcı Kağıt kullanarak durdurmanız gerekebilir.
- ❑ **Belge Boyutu** listesinde (Epson Scan 2'de) taramak istediğiniz orijinal için uygun bir boyut bulamazsanız, **Otomatik Algıla** ögesini seçin veya özel belge boyutu oluşturmak için **Özelleştir** ögesini seçin.
Belge Boyutu ayarından **Otomatik Algıla** işlevini kullanmak için **Belge Kaynağı** olarak Taşıyıcı Kağıt ögesini seçin.
Taşıyıcı Kağıt tararken **Otomatik Algıla** ögesini **Belge Boyutu** ayarı olarak seçtiğinizde, görüntü otomatik olarak **Kağıt Yamuk (Belge Çarpıklığını Düzelt)** ayarında uygulanarak taranır.
- ❑ Yalnızca tarayıcımız için tasarlanan Taşıyıcı Kağıt kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taşıyıcı Kağıt Kodları” sayfa 15
- ➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaller için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

Fotoğraflar

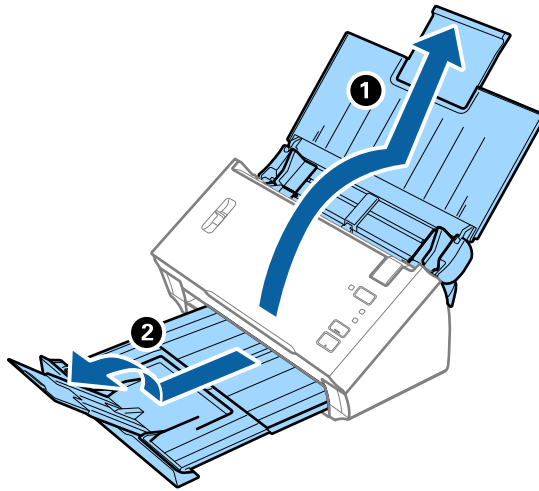
Fotoğrafların Özellikleri

Ayrıca satılan Taşıyıcı Kağıt ögesini kullanarak hasar görmelerinden endişe duymadan fotoğrafları tarayabilirsiniz.

Boyut	Kalınlık	Taşıyıcı Kağıt Yükleme Kapasitesi
En fazla A4	0,3 mm (0,012 inç) veya daha az (Taşıyıcı Kağıt kalınlığı hariç)	1 sayfa

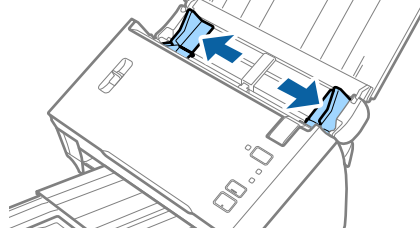
Fotoğrafları Yerleştirme

1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.

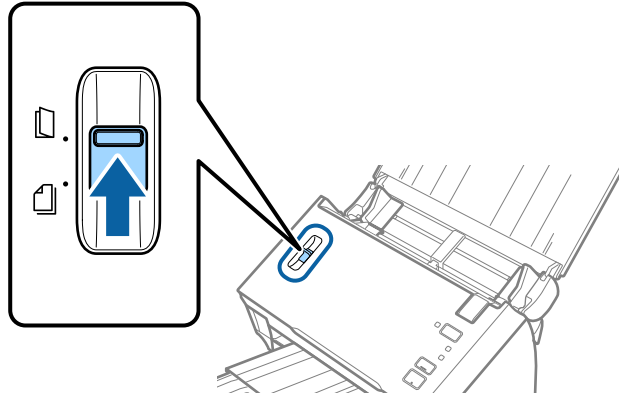


Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

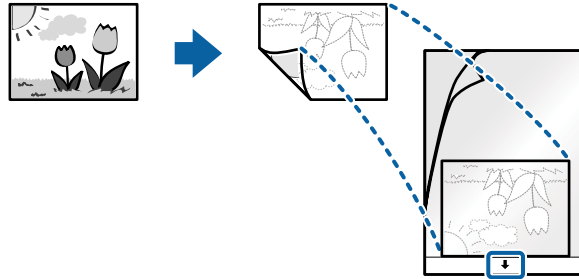
2. Giriş tepesindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.



3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.

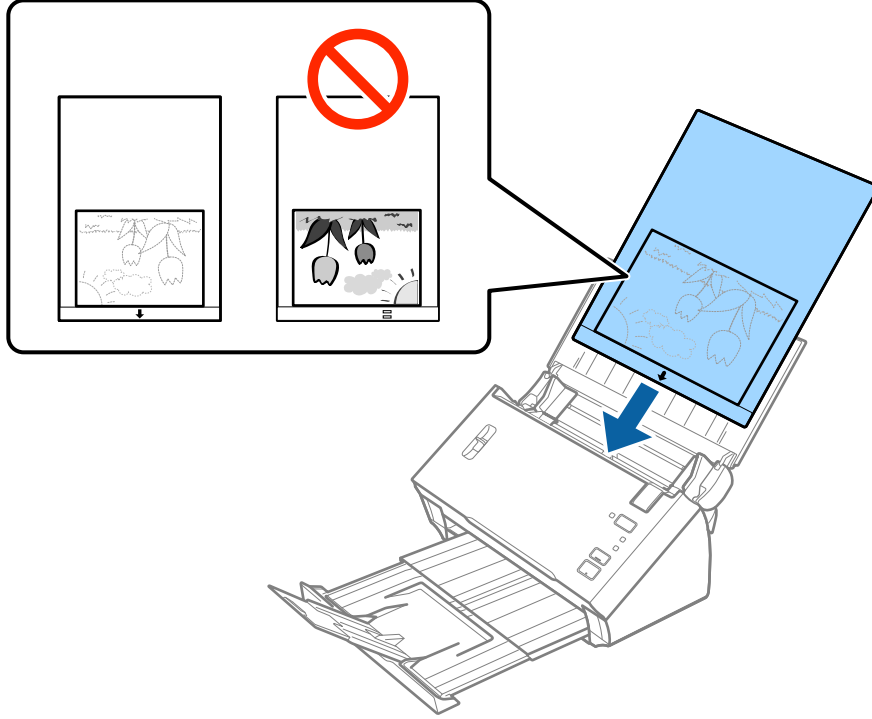


4. Ön kenardaki resimli Taşıyıcı Kağıt ögesini yukarı bakacak şekilde yerleştirin ve fotoğrafı Taşıyıcı Kağıt ögesinin ortasına taranacak yanı aşağı bakacak şekilde yerleştirin.

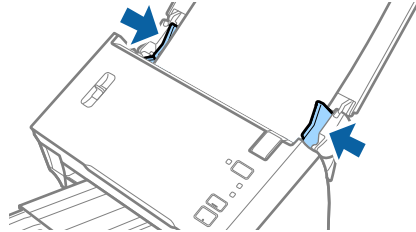


Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

5. Taşıyıcı Kağıt ögesini giriş tepsisine üst kenarı ADF'ye bakacak şekilde yükleyin. Taşıyıcı Kağıt ögesini ADF'ye dirençle karşılaşınca kadar kaydırın.



6. Kenar kılavuzlarını Taşıyıcı Kağıt kenarına, Taşıyıcı Kağıt ve kenar kılavuzları arasında bir boşluk kalmadığından emin olacak şekilde sıdırmak için kaydırın. Aksi halde, taşıyıcı sayfa eğri beslenebilir.



Not:

- Çizilmiş veya 3.000'den fazla taramış bir Taşıyıcı Kağıt kullanarak durdurmanız gerekebilir.
- Belge Boyutu** listesinde (Epson Scan 2'de) taramak istediğiniz orijinal için uygun bir boyut bulamazsanız, **Otomatik Algıla** ögesini seçin veya özel belge boyutu oluşturmak için **Özelleştir** ögesini seçin.
Belge Boyutu ayarından **Otomatik Algıla** işlevini kullanmak için **Belge Kaynağı** olarak Taşıyıcı Kağıt ögesini seçin.
Taşıyıcı Kağıt tararken **Otomatik Algıla** ögesini **Belge Boyutu** ayarı olarak seçtiğinizde, görüntü otomatik olarak **Kağıt Yamuk (Belge Çarpıklığını Düzelt** ayarında) uygulanarak taramır.
- Fotoğrafları Taşıyıcı Kağıt içinde uzun süre bırakmayın.
- Yalnızca tarayıcımız için tasarlanan Taşıyıcı Kağıt kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taşıyıcı Kağıt Kodları” sayfa 15
- ➔ “Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaller için Gerekli Ayarlar” sayfa 52

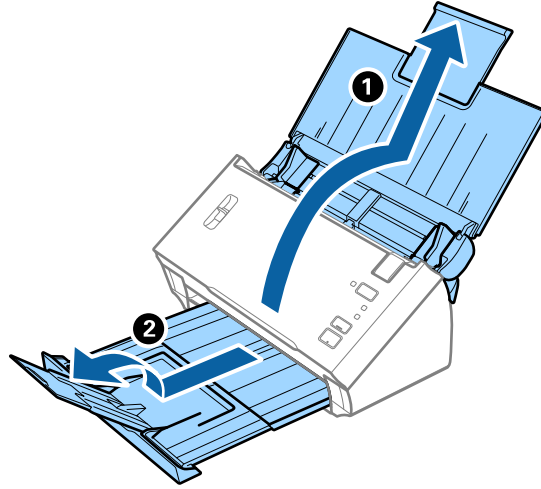
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinaleri Yerleştirme**Zarflar****Zarfların Özellikleri**

Tarayıcıya yükleyebileceğiniz zarfların özellikleridir.

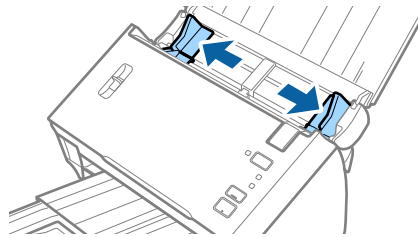
Boyut	Ölçü	Kalınlık	Yükleme Kapasitesi
C6	114×162 mm (4,49×6,38 inç) (standart boyut)	0,38 mm (0,015 inç) veya daha az	1 zarf
DL	110×220 mm (4,33×8,66 inç) (standart boyut)		

Zarfları Yerleştirme

1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.

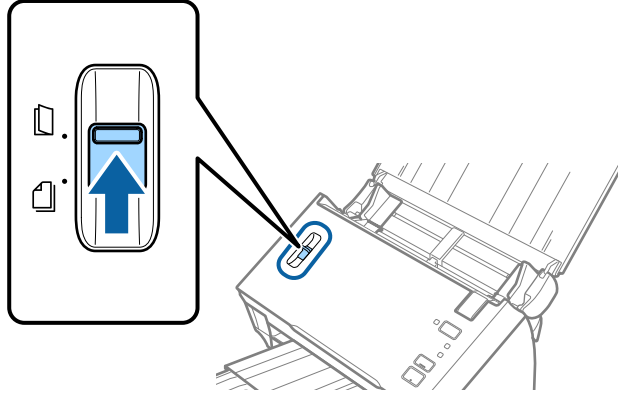


2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.



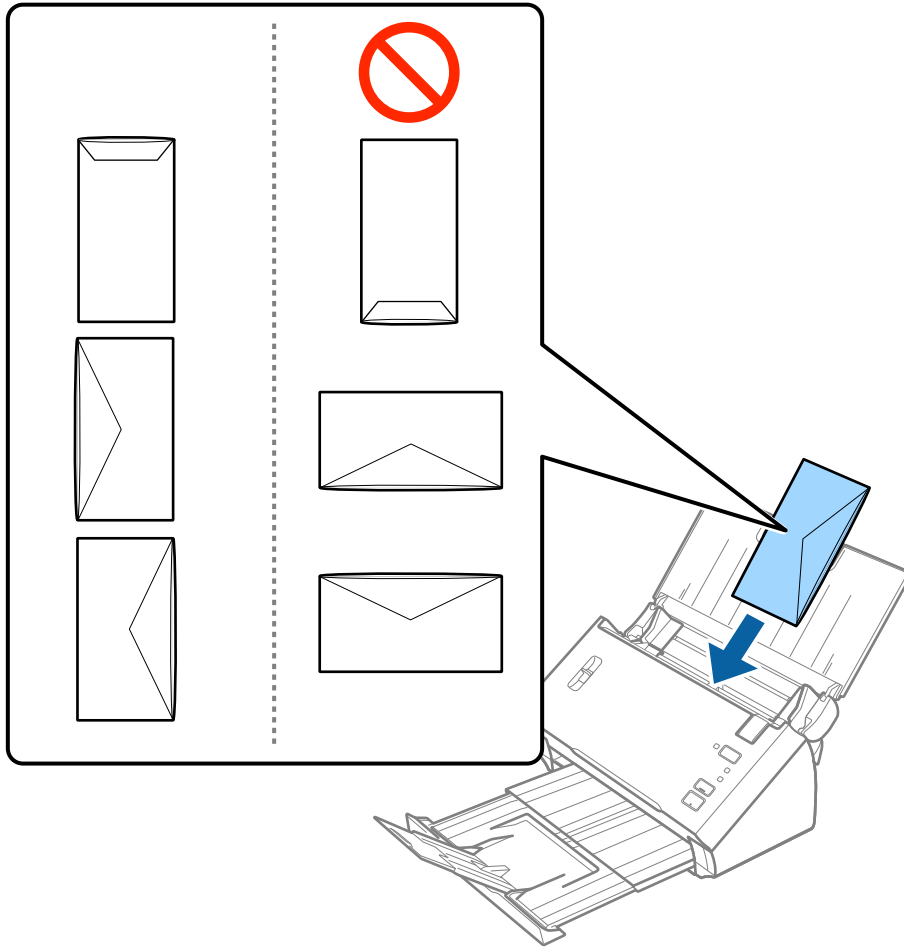
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

3. Kağıt ayırma kolunu kaldırın.



4. Zarfları giriş tepsisine zarfın açılan kenar (kapak tarafı) yana doğru aşağı bakacak şekilde yükleyin. Kısa kenardan açılan kenarlı (kapak tarafı) zarflar için zarfı açılan kenar (kapak yanda) yukarı bakacak şekilde yükleyebilirsiniz.

Zarfları dirençle karşılaşıncaya kadar ADF içine kaydırın.



Önemli:

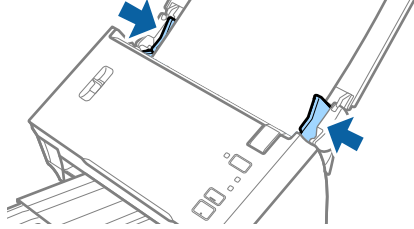
Üzerinde yapıştırıcı olan zarfları yüklemeyin.

Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Not:

- Kapak kenarında keskin bir şekilde keserek açılmayan zarflar düzgün taranamayabilir.
- Henüz mühürlenmemiş zarflar kapak açık ve yüzü yukarı bakar şekilde yüklenebilir.

5. Kenar kılavuzlarını zarflar ve kenar kılavuzları arasında hiç boşluk olmayacak şekilde zarfların kenarlarına sığacak şekilde kaydırın. Aksi halde, zarflar eğri beslenebilir.



Not:

Zarfları taramak için taramadan önce uygun dönüş açısı veya **Otomatik (Döndür** içinde, **Ana Ayarlar** sekmesinde **Epson Scan 2'de**) öğesini seçmeniz önerilir. Ayrıntılar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Epson Scan 2 içinde Özel Orjinaller için Gerekli Ayarlar”](#) sayfa 52

Orjinallerin Karışımı

Farklı Boyutların Karışımı Olan Orjinallerin Özellikleri

A6 ila A4 (veya Letter) boyuttaki orjinallerin bir karışımını yükleyebilirsiniz. Karışık kağıt türü veya kalınlığı da yükleyebilirsiniz.

Not:

- Kağıt türleri veya boyutları karışımına bağlı olarak, orjinaller düzgün beslenemeyebilir ve eğik veya sıkışık olabilir. Orjinal eğikse taranan görüntüyü kontrol etmenizi öneririz.
- Alternatif olarak, **Otomatik Besleme Modu** öğesini kullanarak farklı kağıt boyutlarında ve türlerinde orjinalleri bir bir yükleyebilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Farklı Boyut veya Türdeki Orjinalleri Bir Bir Tarama \(Otomatik Besleme Modu\)”](#) sayfa 67

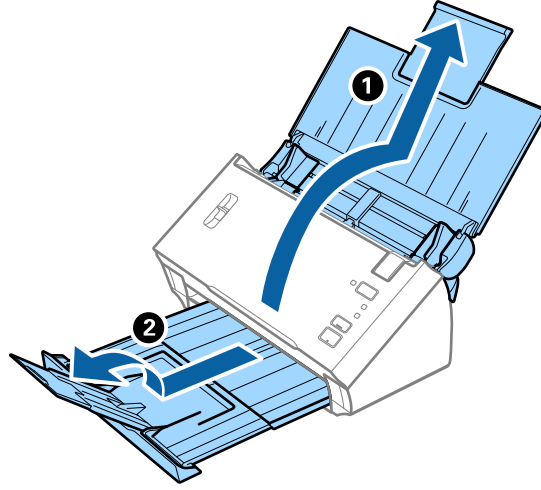
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

Farklı Boyutta Orjinallerin Karışımını Yerleştirme

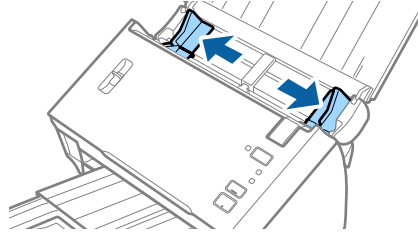
1. Giriş tepsisini açın ve giriş tepsi uzantısını genişletin. Çıkış tepsisini kaydırarak çıkarın, çıkış tepsi uzantısını genişletin ve sonra durdurucuyu kaydırın.

Not:

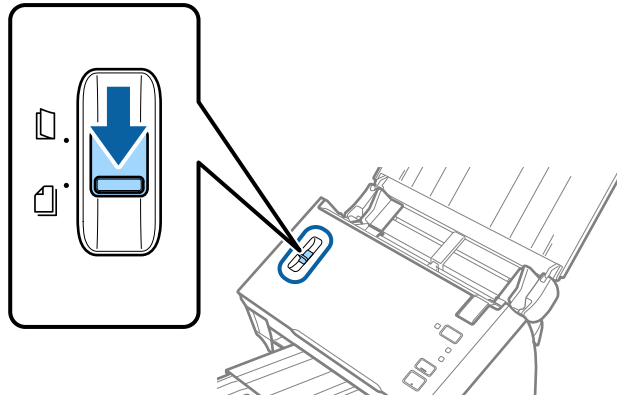
Orjinallerin çıkış tepsisine vurup tepside düşmesini durdurmak için çıkış tepsisini kapatın ve çıkarılan orjinalleri yığılmak için kullanmayın.



2. Giriş tepsisindeki kenar kılavuzlarını tamamen dışarı kaydırın.

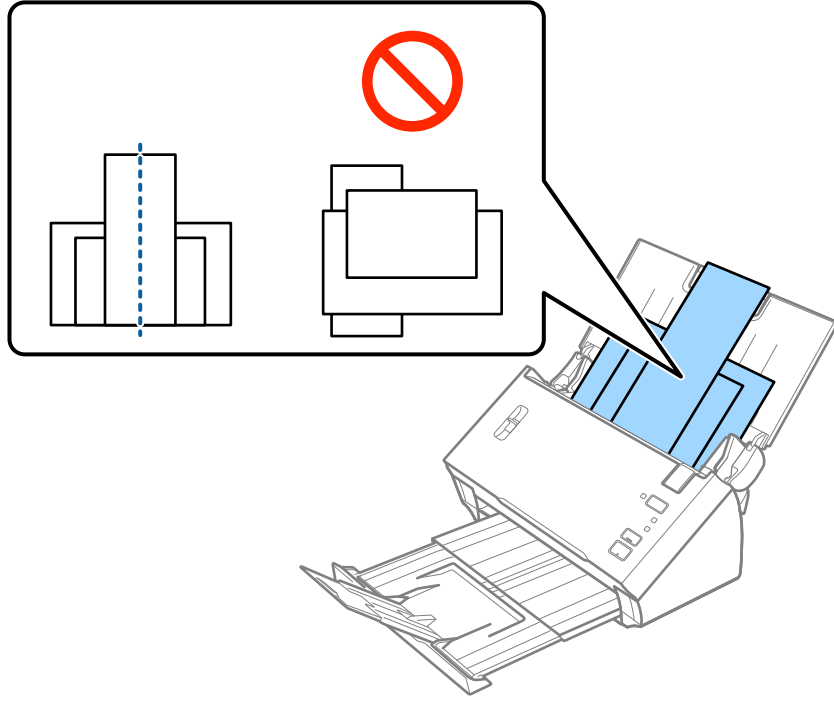


3. Kağıt ayırma kolunu düşürün.



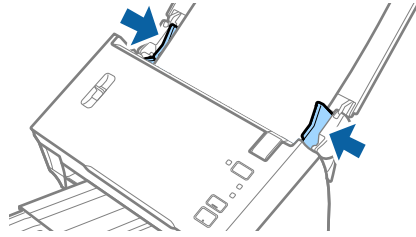
Orjinallerin Özellikleri ve Orjinalleri Yerleştirme

4. Orjinalleri giriş tepsisinin ortasına en geniş arkada ve en dar önde olacak şekilde kağıt boyutunun azalan sırasında yükleyin.



Not:

- Orjinalleri üst kenar ADF'ye doğru aşağı bakacak şekilde giriş tepsisine yükleyin.
 - Orjinalleri dirençle karşılaşmaya kadar ADF içine kaydırın.
5. Kenarları en geniş orijinale sığdırmak için kenar kılavuzlarını kaydırın.



İlgili Bilgi

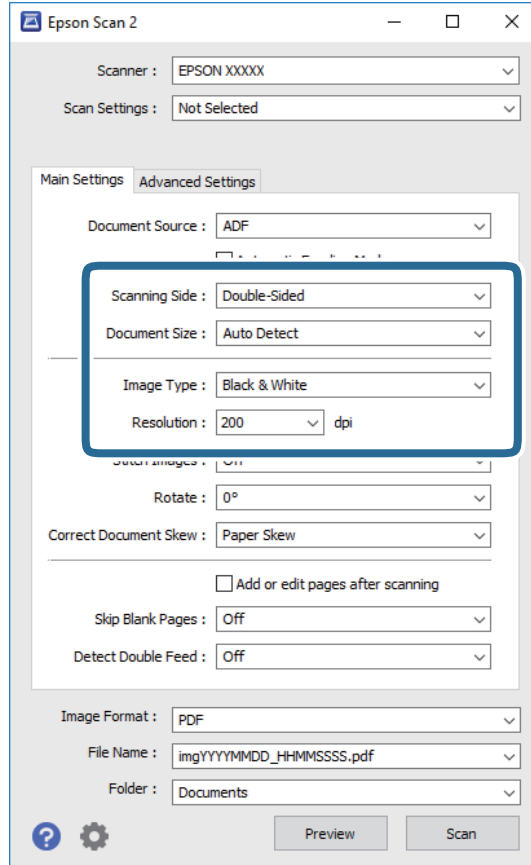
- ➔ “Farklı Boyut veya Türdeki Orjinalleri Bir Bir Tarama (Otomatik Besleme Modu)” sayfa 67

Temel Tarama

Epson Scan 2 Kullanarak Tarama

Orijinalleri metin belgeleri için uygun ayrıntılı ayarları kullanarak tarayabilirsiniz.

- Orijinali yerleştirin.
- Epson Scan 2 ögesini başlatın.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON > Epson Scan 2** ögesini seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**'yi seçin.
 - Mac OS
Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Scan 2 ögesini seçin.
- Ana Ayarlar** sekmesinde aşağıdaki ayarları yapın.



Temel Tarama

- Tarama Tarafı:** Taramak istediğiniz orijinalin kenarını seçin. Orijinallerin her iki tarafını da taramak için **Çift Taraflı** öğesini seçin.
- Belge Boyutu:** Yerleştirdiğiniz orijinal belgenin boyutunu seçin.
- Görüntü Türü:** Taranan görüntüyü kaydetmek için rengi seçin.
- Çözünürlük:** Çözünürlüğü seçin.

Not:

- OBB, Belge Kaynağı** olarak otomatik ayarlanır.
- Ana Ayarlar** sekmesinde, aşağıdaki ayarları da yapabilirsiniz.
 - Ekli görüntüler:** Orijinalin her iki tarafını da tararken ön ve arkadaki görüntüleri birbirine birleştirmeyi seçin.
 - Döndür:** Orijinali saat yönünde döndürmeyi veya taramayı seçin.
 - Belge Çarpıklığını Düzelt:** Orijinalin eğikliğini düzeltmek için seçin.
 - Taradıktan sonra ekle/düzenle:** Farklı orijinalleri eklemeyi veya taramadan sonra taranan sayfaları düzenlemeyi (döndür, taşı ve sil) seçin.
 - Boş Sayfaları Atla:** Orijinallerde varsa boş sayfaları atlamak için seçin.
 - Çift Beslemeyi Algıla:** Birden fazla orijinal aynı anda beslendiğinde bir uyarı görüntülemeyi seçin.

4. Gerekirse diğer tarama ayarlarını yapın.

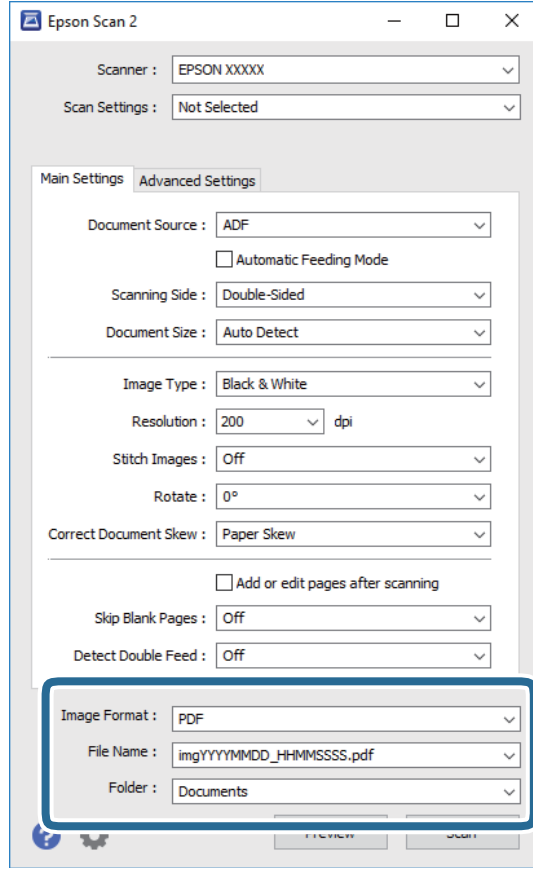
- Orijinallerin ilk sayfasının taranan ilk tarafının taranan görüntüsünü önizleyebilirsiniz. Orijinallerinizin yalnızca ilk sayfasını giriş tepeşisine koyun ve **Önizleme** düğmesini tıklatın. Önizleme penceresi açılır, önizlenen görüntü görüntülenir ve sayfa ADF'den çıkarılır.
Çıkarılan sayfayı orijinallerin kalanıyla birlikte yeniden yerleştirin.
- Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde, aşağıdakiler gibi metin belgeleri için uygun, ayrıntılı ayarları kullanarak görüntü ayarlamaları yapabilirsiniz.
 - Arka Planı Gider:** Orijinallerden arkaplanı çıkarmayı seçin.
 - Metin Geliştirme:** Orijinaldeki bulanık harfleri net ve keskin yapmak için seçin.
 - Otomatik Alan Bölümleme:** Görüntüler içeren bir belge için siyah beyaz tarama gerçekleştirirken harfleri netleştirmek ve görüntüleri düzgünleştirmek için seçin.
 - Göz Ardı Edilecek Renk:** Taranan görüntüden belirtilen rengi kaldırmayı ve sonra gri ölçekli veya siyah beyaz olarak kaydetmeyi seçin. Örneğin, tararken renkli kalem ile kenar boşluklarına yazdığınız işaretleri veya notları silebilirsiniz.
 - Renk Geliştirme:** Taranan görüntü için belirtilen rengi iyileştirmeyi ve sonra gri ölçekli veya siyah beyaz olarak kaydetmeyi seçin. Örneğin, açık renkli harf veya satırları iyileştirebilirsiniz.

Not:

Bazı öğeler yaptığımız diğer ayarlara bağılı olarak kullanılamayabilir.

Temel Tarama

5. Dosya kaydetme ayarlarını yapın.



- ❑ **Resim Biçimi:** Listedeki kaydetme biçimini seçin.

BITMAP ve PNG hariç her kaydetme biçimi için ayrıntılı ayarları yapabilirsiniz. Kaydetme biçimini seçtikten sonra, listeden **Seçenekler** öğesini seçin.



- ❑ **Dosya Adı:** Görüntülenen kaydetme dosyası adını kontrol edin.

Dosya adı ayarlarını listeden **Ayarlar** öğesini seçerek değiştirebilirsiniz.

- ❑ **Dosya:** Listedeki taranan görüntü için kaydetme klasörünü seçin.

Listedeki **Seç** öğesini seçerek başka klasör seçebilir veya yeni bir klasör oluşturabilirsiniz.

6. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinaleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinaleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

7. **Tara** öğesini tıklatın.

Taranan görüntü belirttiğiniz klasöre kaydedilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22
- ➔ “Epson Scan 2” sayfa 14
- ➔ “Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52

Temel Tarama

➔ “Görüntü Ayarlama Özellikleri” sayfa 68

Epson Scan 2 içinde Özel Orijinaller için Gerekli Ayarlar

Özel orijinalleri tararken **Ana Ayarlar** sekmesindeki (Epson Scan 2 içinde) bazı öğeleri ayarlamanız gerekir.

Orijinal Türü	Gerekli Ayarlar
Plastik kartlar	Plastik Kart (Yatay) öğesini Belge Boyutu listesinden seçin.
Taşıyıcı Kağıt	<input type="checkbox"/> Belge Boyutu ayarından Otomatik Algıla işlevini kullanmak için Belge Kaynağı olarak Taşıyıcı Kağıt öğesini seçin. <input type="checkbox"/> Otomatik Algıla öğesini (Belge Boyutu listesinden) seçerseniz, Kapalı öğesini (Belge Çarpıklığını Düzelt içinde) seçerseniz bile orijinaldeki kağıt eğikliği otomatik düzeltilir. <input type="checkbox"/> Otomatik Algıla dışında (Belge Boyutu listesinde) bir boyut seçerseniz, yalnızca İçerik Yamuk öğesini kullanabilirsiniz (Belge Çarpıklığını Düzelt kullanırken). Bu seçildiğinde Kağıt Yamuk uygulanmaz. Kağıt ve İçerik Yamuk öğesini seçtiğinizde, yalnızca içerik eğikliği düzeltilir.
Büyük boyutta orijinaller	<input type="checkbox"/> Taşıyıcı Kağıt olmadan katlanan büyük orijinalleri tararken, Çift Beslemeyi Algıla öğesinin işaretini kaldırın. <input type="checkbox"/> Taramak istediğiniz orijinalin boyutu Belge Boyutu listesinde değilse, Özelleştir öğesini seçerek Belge Boyutu Ayarları penceresini açın. Sonra, pencerede boyutu manüel oluşturun.
Uzun kağıt	Boyut Belge Boyutu listesinde listelenmezse, özel belge boyutu oluşturmak için Oto. Algıla (Uzun Kağıt) öğesini seçin veya Özelleştir öğesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22

Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama

Çözünürlüğü Artırmanın İyi ve Kötü Yönleri

Çözünürlük, her inç (25,4 mm) başına düşen piksel (bir görüntünün en küçük alanı) sayısını belirtir ve dpi (inç başına nokta) cinsinde ölçülür. Çözünürlüğü artırmanın iyi yönü, görüntüdeki ayrıntıların kaliteli duruma gelmesidir. Bunun kötü yönü, dosya boyutunun büyümesidir.

- Dosya boyutu büyür
(Çözünürlüğü iki katına çıkardığınızda, dosya boyutu yaklaşık dört kat büyür.)
- Görüntüyü taramak, kaydetmek ve okumak uzun sürer
- E-posta veya faks göndermek ve almak uzun sürer
- Görüntü, ekrana sığdırmak veya kâğıda yazdırmak için çok büyük olur

Amacınıza Uygun Önerilen Çözünürlükler Listesi

Tabloya bakın ve taranan görüntülerinizin amacına yönelik uygun olan çözünürlüğü ayarlayın.

Temel Tarama

Amaç	Çözünürlük (Referans)
Bir ekranda görüntüleme E-posta ile gönderme	200 dpi'a kadar
Optik Karakter Tanıma (OCR) sistemini kullanma Arama yapılabilir bir PDF oluşturma	200 ila 300 dpi arası
Bir yazıcı kullanarak yazdırma Faks ile gönderme	200 ila 300 dpi arası

Document Capture Pro Kullanarak Tarama (Windows)

Bu uygulama, görüntüyü bilgisayara kaydetme, e-postayla gönderme, yazdırma ve bir sunucu ya da bulut hizmetine karşıya yükleme gibi çeşitli görevleri gerçekleştirmenizi sağlar. Belgeleri ayrı dosyalara ayırmak için sayfalardaki barkodları ya da karakterleri algılama gibi çeşitli yöntemleri de kullanabilirsiniz. Tarama işlemlerini basitleştiren bir işe yönelik tarama ayarlarını da kaydedebilirsiniz.

Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture Pro yardımına bakın.

Not:

Document Capture Pro Windows Vista, Windows XP ve Windows Server'ı desteklemez.

1. Document Capture Pro ögesini başlatın.

Windows 10

Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **Epson Software > Document Capture Pro** ögesini seçin.

Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

Windows 7

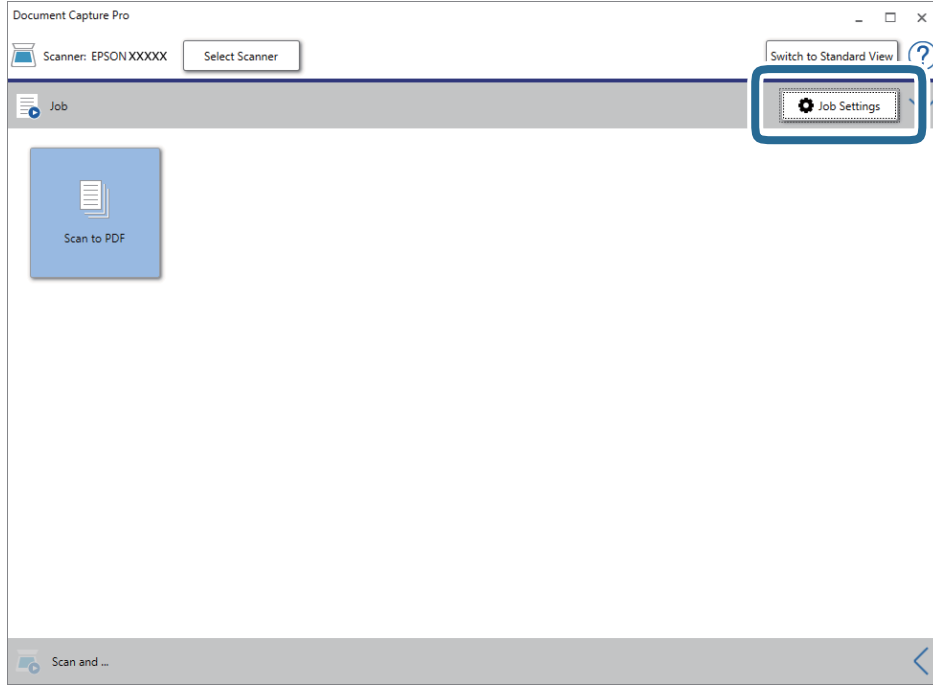
Başlangıç düğmesini tıklatın ve ardından **Tüm Programlar > Epson Software > Document Capture Pro** ögesini seçin.

Not:

Tarayıcılar listesinden, kullanmak istediğiniz tarayıcıyı seçmeniz gerekebilir.

Temel Tarama

2. İş Ayarları öğesini tıkkatın.

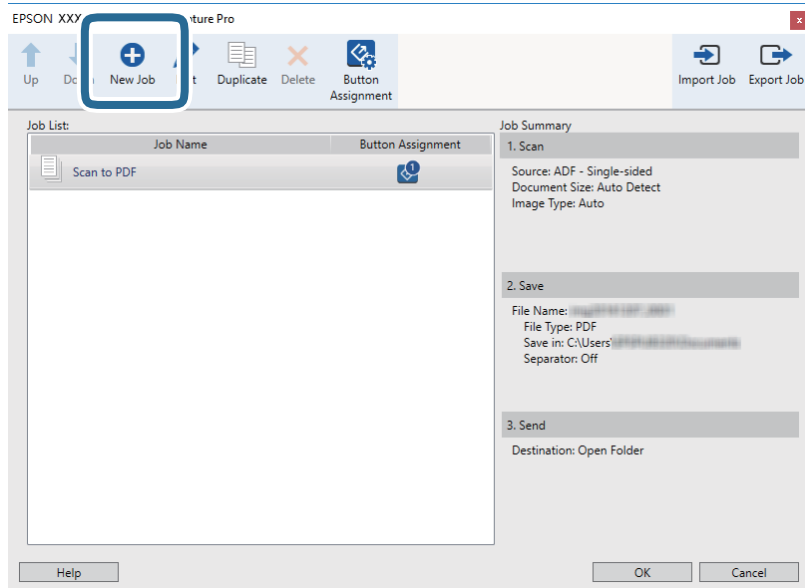


İş listesi ekranı görüntülenir.

Not:

Taranan görüntüleri PDF olarak kaydetmenizi sağlayan ön ayarlı bir iş var. Bu iş kullanılırken, bu prosedürü atlayın ve prosedür 10'a gidin.

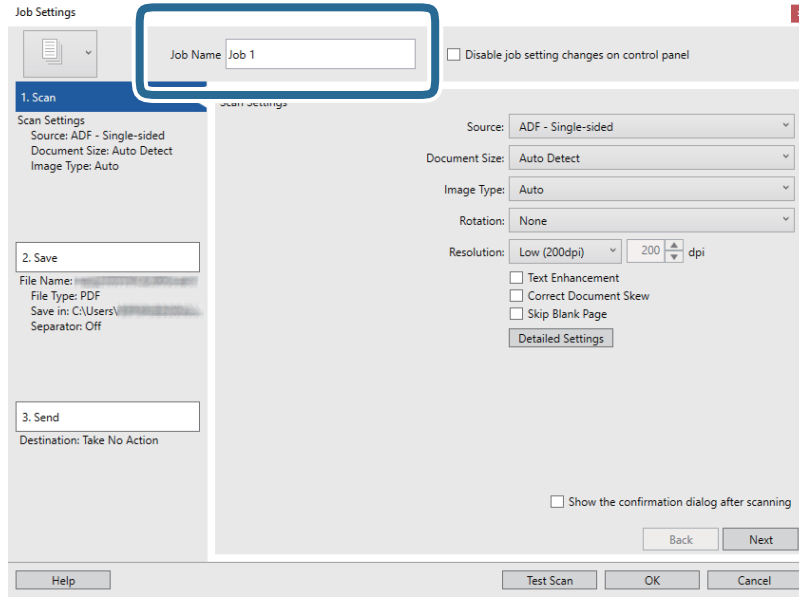
3. Yeni öğesini tıkkatın.



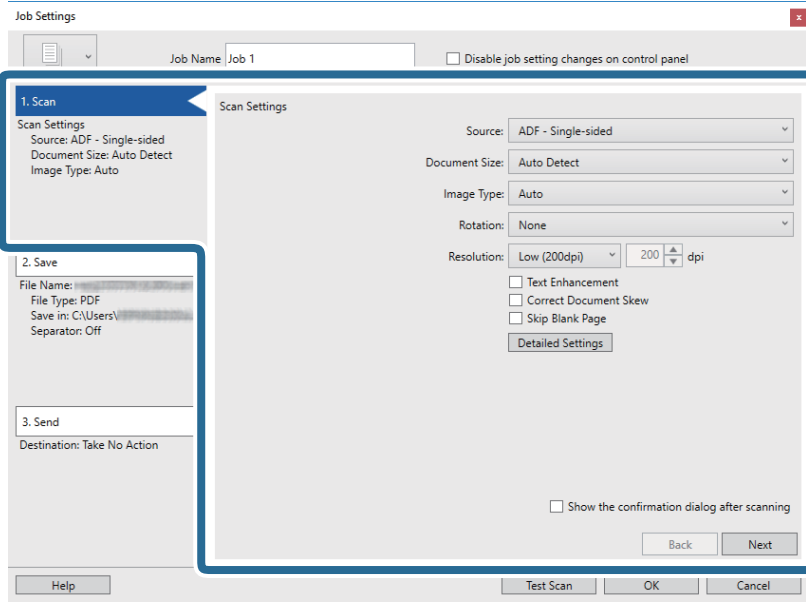
İş Ayarları ekranı görüntülenir.

Temel Tarama

4. İşin Adı öğesini ayarlayın.



5. 1. Tara sekmesinde tarama ayarlarını yapın.



- Kaynak:** Orijinal belgenin yerleştirildiği kaynağı seçin. Orijinallerin iki tarafını da taramak için çift taraflıyı seçin.
- Belge Boyutu:** Yerleştirdiğiniz orijinal belgenin boyutunu seçin.
- Görüntü Türü:** Taranan görüntüyü kaydetmek için kullanmak istediğiniz rengi seçin.
- Yön:** Taramak istediğiniz orijinale göre dönüş açısını seçin.
- Çözünürlük:** Çözünürlüğü seçin.

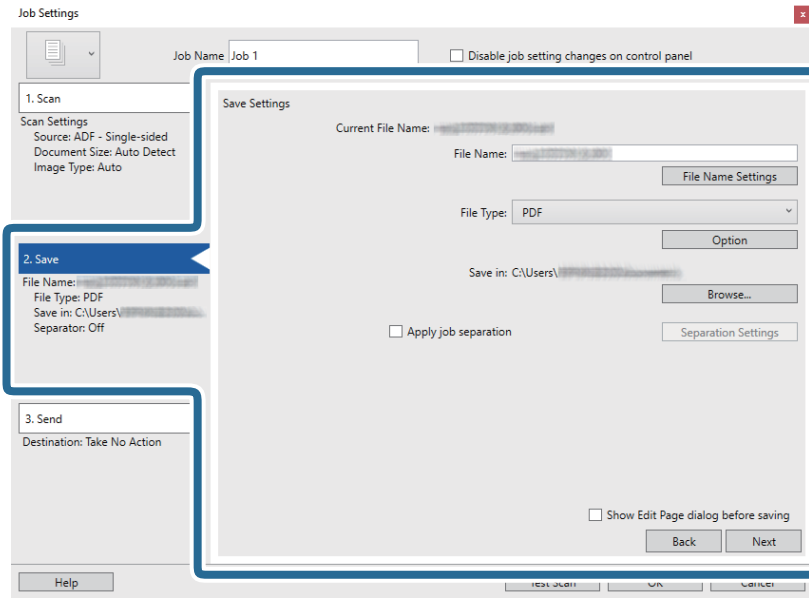
Temel Tarama

Not:

Aşağıdaki öğeleri kullanarak da görüntüyü ayarlayabilirsiniz.

- Metin Geliştirme:** Orijinaldeki bulanık harfleri net ve keskin yapmak için seçin.
- Belgenin Eğriliğini Düzelt:** Orijinalin eğriliğini düzeltmek için seçin.
- Boş Sayfayı Atla:** Orijinalde varsa boş sayfaları atlamak için seçin.
- Ayrıntılı Ayarlar düğmesi:** Taranan görüntüleri ayarlamak için Epson Scan 2 özelliklerini kullanmak için seçin.

6. 2. Kaydet öğesini tıklatın ve sonra kaydetme ayarlarını yapın.

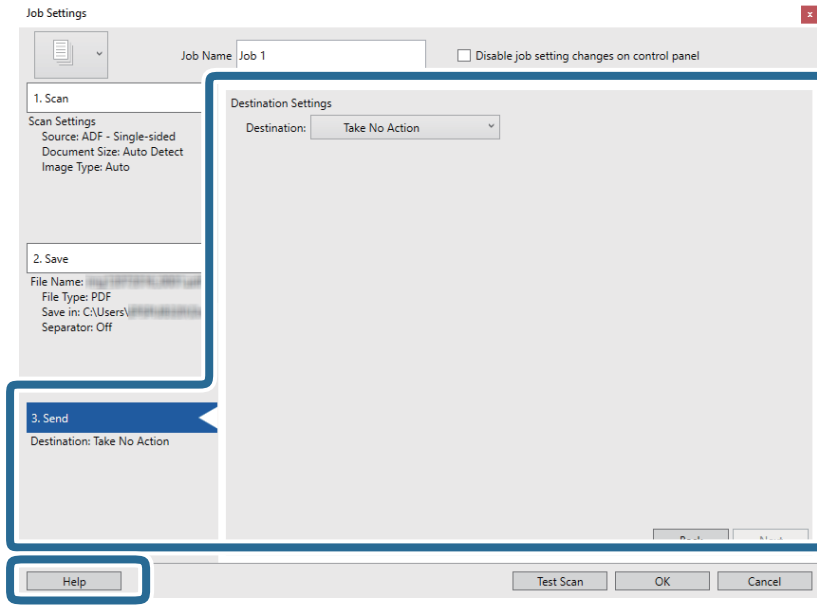


- Dosya Adı:** Taranan görüntüyü kaydetmek için dosya adını ayarlayın. Dosya adına bir zaman damgası veya dosya numarası sayacı eklemek için **Dosya Adı Ayarları** öğesini tıklatın.
- Dosya Türü:** Listedenden kaydetme biçimini seçin. Dosya için ayrıntılı ayarları yapmak için **Seçenekler** öğesini tıklatın.
- Gözet:** Taranan görüntü için kaydetme klasörünü seçin.
- İş ayırma uygula:** Ayırma ayarlarını yapmak için seçin.

Temel Tarama

7. **3. Gönder** ögesini tıklatın ve sonra **Hedef** ögesini seçin.

Hedef ayarı öğeleri seçtiğiniz hedefe göre görüntülenir. Gerekirse ayrıntılı ayarlar yapın. Her ögenin ayrıntıları için **Yardım** ögesini tıklatın.



Not:



- Bir bulut hizmetine karşıya yüklemek isterseniz, önceden bulut hizmetiyle hesabınızı ayarlamamız gerekir.
- Evernote'u hedef olarak kullanmak istiyorsanız, Evernote uygulamasını Evernote Corporation Web sitesinden indirin ve bu özelliği kullanmadan önce yükleyin.

8. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Ayarları** ekranını kapatın.

9. İş listesi ekranını kapatmak için **Tamam** ögesini tıklatın.

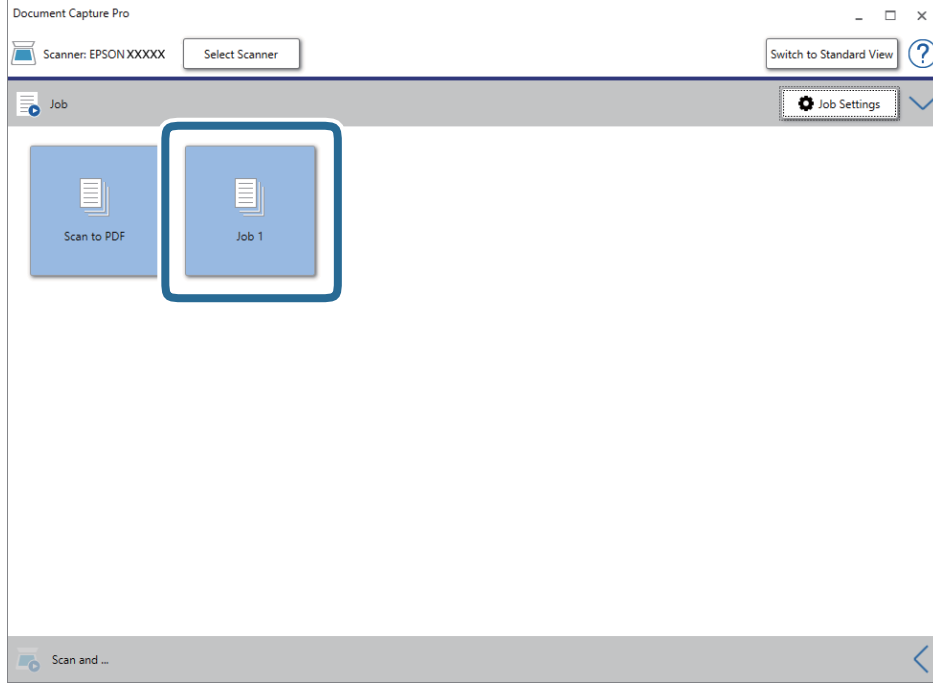
10. Orijinali yerleştirin.

11. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinaleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinaleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

Temel Tarama

12. İş simgesini tıklatın.



Seçili iş gerçekleştirilir.

13. Ekrandaki talimatları izleyin.

Taranan görüntü iş için yaptığınız ayarlar kullanılarak kaydedilir.

Not:

Orijinalleri tarayabilir ve taranan görüntüyü işi kullanmadan gönderebilirsiniz. **Tara ve...** çubuğundaki < ögesini tıklatın ve sonra taranan görüntüyü göndermek istediğiniz hedefi tıklatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22
- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” sayfa 14
- ➔ “Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52

Document Capture Kullanarak Tarama (Mac OS)

Bu uygulama, görüntüyü bilgisayara kaydetme, e-postayla gönderme, yazdırma ve bir sunucu ya da bulut hizmetine karşıya yükleme gibi çeşitli görevleri gerçekleştirmenizi sağlar. Tarama işlemlerini basitleştiren bir işe yönelik tarama ayarlarını da kaydettirebilirsiniz.

Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture yardımına bakın.

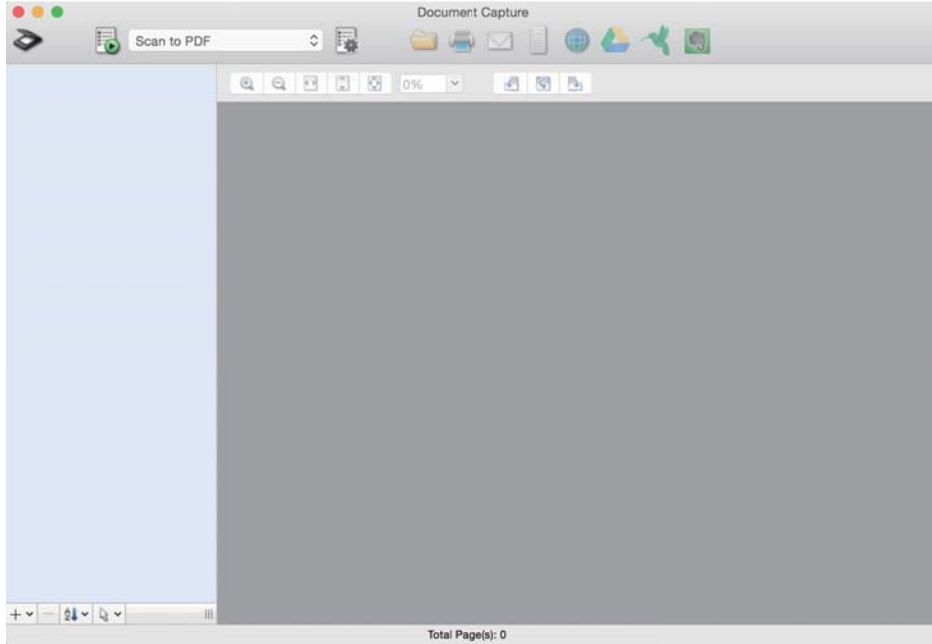
Not:

Tarayıcınızı kullanırken Kullanıcılar Arası Hızlı Geçiş işlevini kullanmayın.

Temel Tarama

1. Document Capture ögesini başlatın.

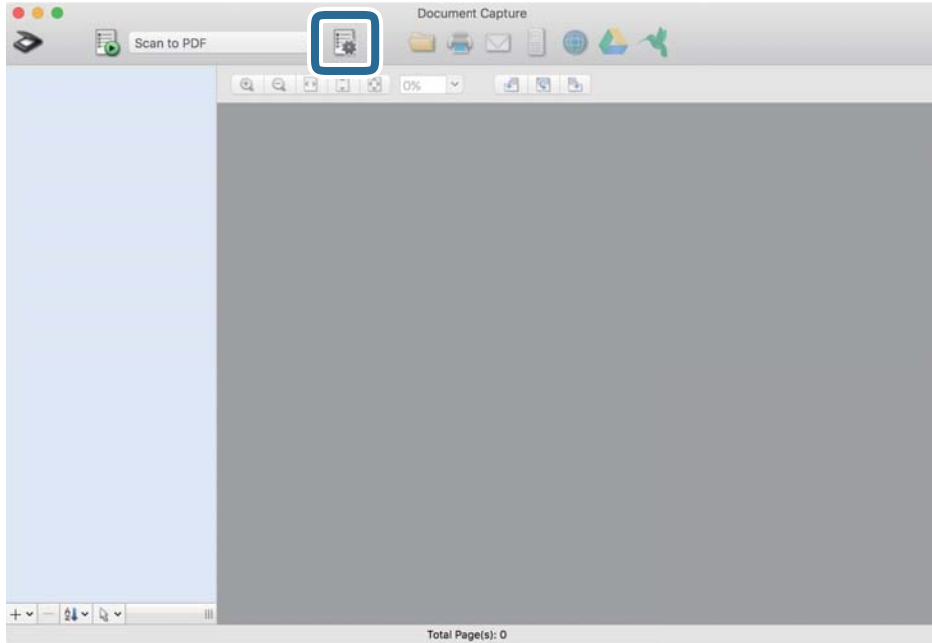
Finder > Git > Uygulamalar > Epson Software > Document Capture ögelerini seçin.



Not:

Tarayıcılar listesinden, kullanmak istediğiniz tarayıcıyı seçmeniz gerekebilir.

2.  ögesini tıkladın.



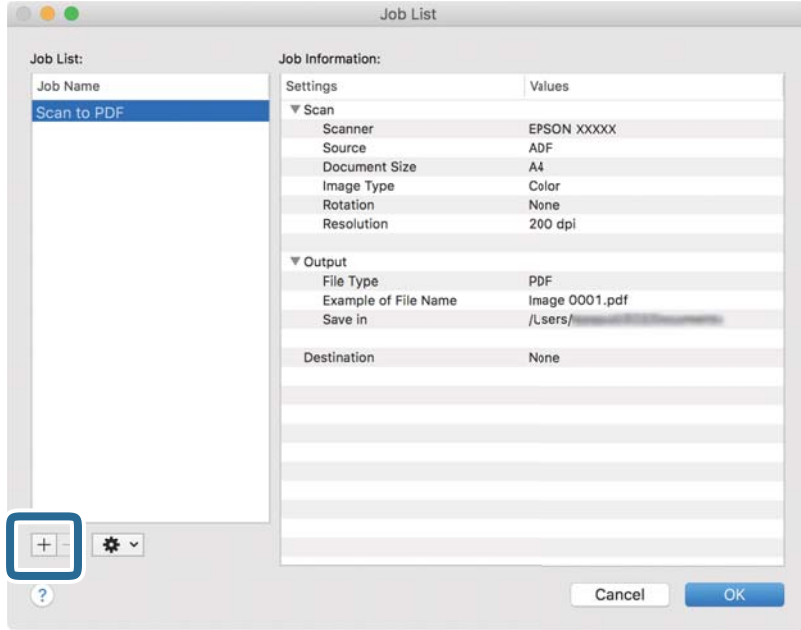
İş Listesi ekranı görüntülenir.

Not:

Taranan görüntüleri PDF olarak kaydetmenizi sağlayan ön ayarlı bir iş var. Bu iş kullanılırken, bu prosedürü atlayın ve prosedür 10'a gidin.

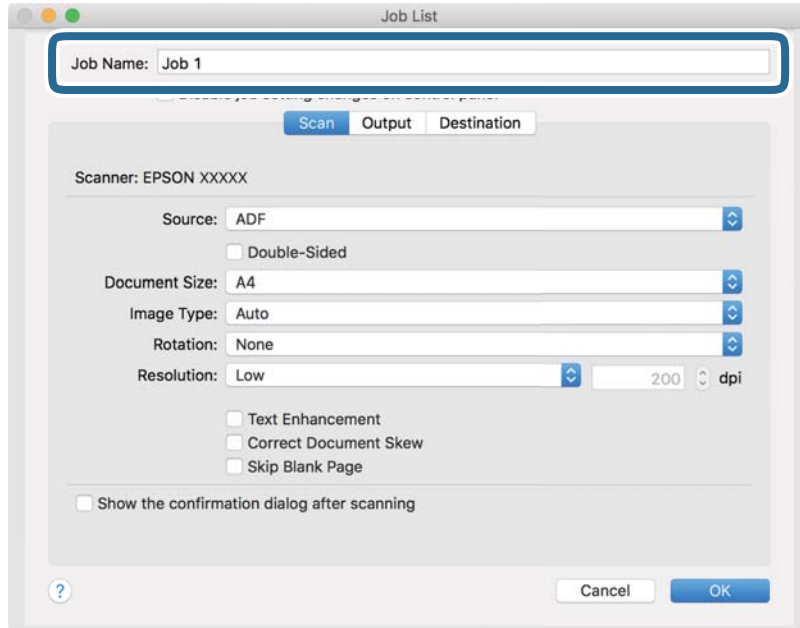
Temel Tarama

3. + simgesini tıkladın.



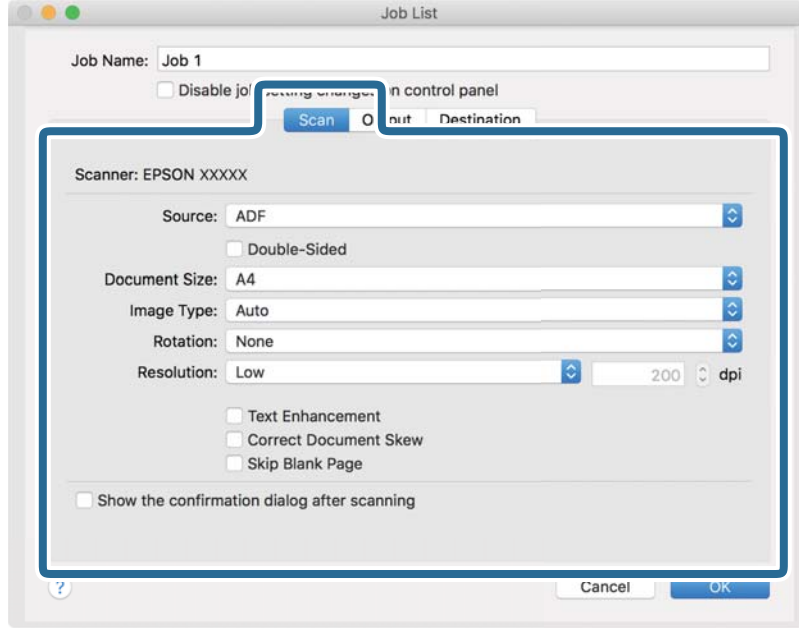
İş ayar ekranı görüntülenir.

4. **İşin Adı** öğesini ayarlayın.



Temel Tarama

5. **Tara** sekmesinde tarama ayarlarını yapın.



- Kaynak:** Orijinal belgenin yerleştirildiği kaynağı seçin. Orijinallerin iki tarafını da taramak için çift taraflıyı seçin.
- Belge Boyutu:** Yerleştirdiğiniz orijinal belgenin boyutunu seçin.
- Görüntü Türü:** Taranan görüntüyü kaydetmek için kullanmak istediğiniz rengi seçin.
- Yön:** Taramak istediğiniz orijinale göre dönüş açısını seçin.
- Çözünürlük:** Çözünürlüğü seçin.

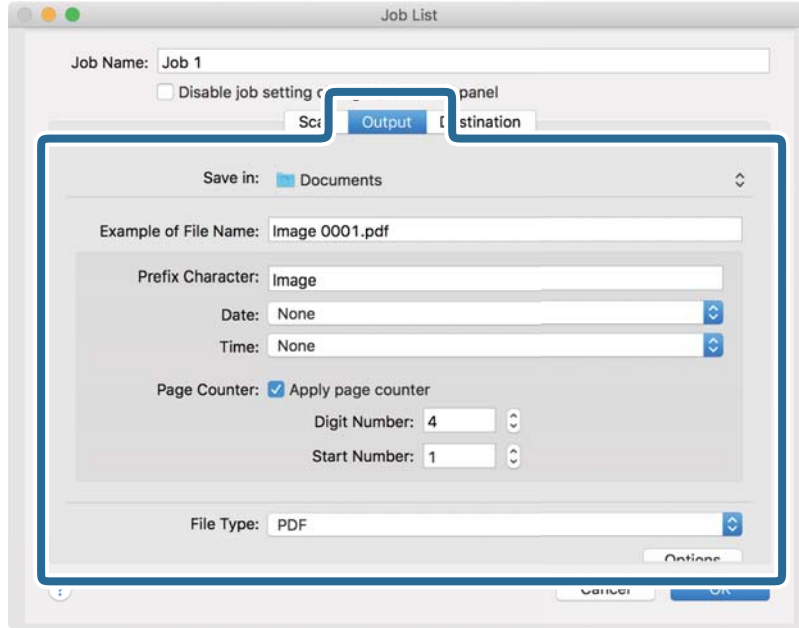
Not:

Aşağıdaki öğeleri kullanarak da görüntüyü ayarlayabilirsiniz.

- Metin Geliştirme:** Orijinaldeki bulanık harfleri net ve keskin yapmak için seçin.
- Belgenin Eğriliğini Düzelt:** Orijinalin eğikliğini düzeltmek için seçin.
- Boş Sayfayı Atla:** Orijinallerde varsa boş sayfaları atlamak için seçin.

Temel Tarama

6. **Çıktı** ögesini tıklatın ve sonra çıkış ayarlarını yapın.

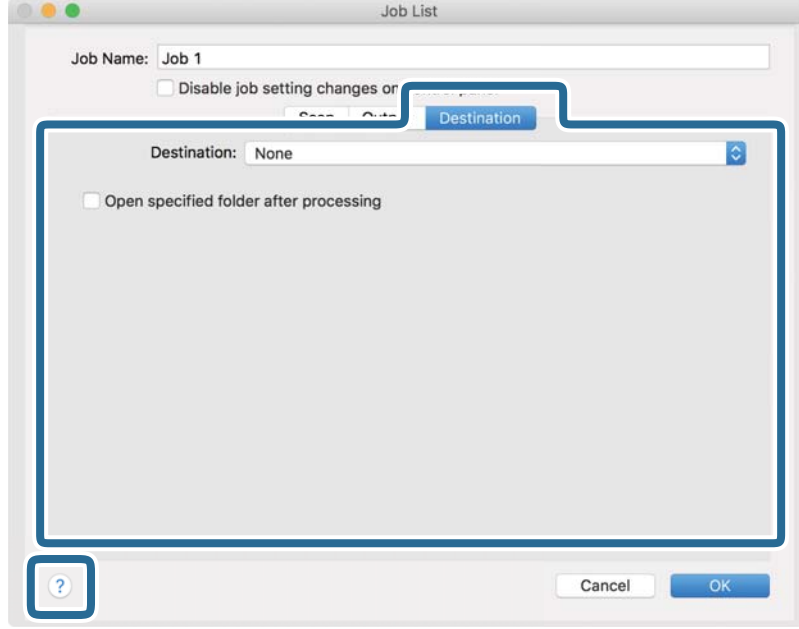


- Kayıt yeri:** Taranan görüntü için kaydetme klasörünü seçin.
- Dosya Adı Örneği:** Geçerli ayarlar için dosya adının bir örneğini görüntüleyin.
- Ön Ek Karakteri:** Dosya adı için bir önek ayarlayın.
- Tarih:** Tarihi dosya adına ekleyin.
- Saat:** Saati dosya adına ekleyin.
- Sayfa Sayacı:** Sayfa sayacını dosya adına ekleyin.
- Dosya Türü:** Listedeki kaydetme biçimini seçin. Dosya için ayrıntılı ayarları yapmak için **Seçenekler** ögesini tıklatın.

Temel Tarama

7. **Hedef** ögesini tıklatın ve sonra **Hedef** ögesini seçin.



Hedef ayarı öğeleri seçtiğiniz hedefe göre görüntülenir. Gerekirse ayrıntılı ayarlar yapın. Öğelerin ayrıntıları için ? (Yardım) simgesini tıklatın.




Not:

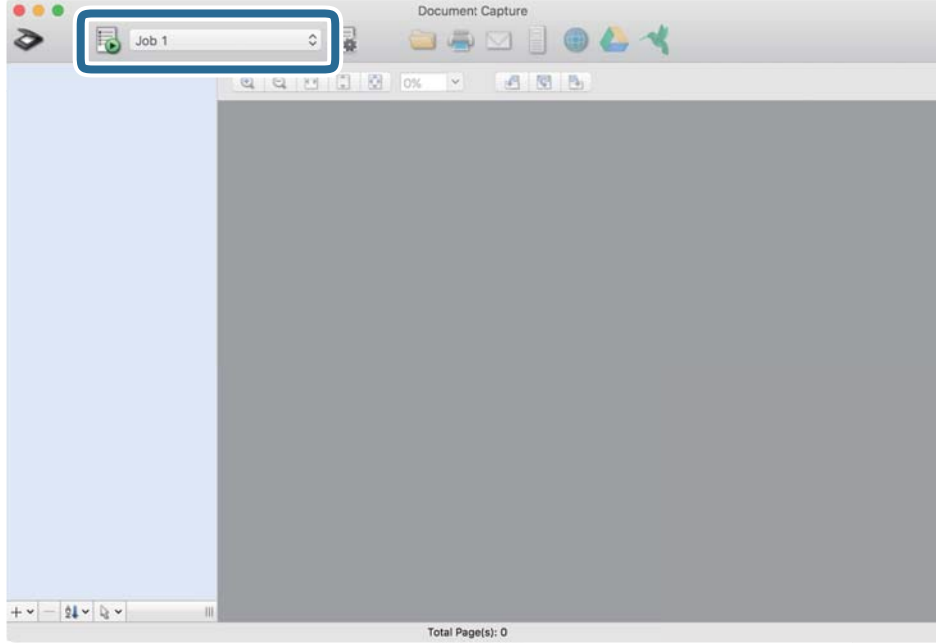
- Bir bulut hizmetine karşıya yüklemek isterseniz, önceden bulut hizmetiyle hesabınızı ayarlamanız gerekir.
- Evernote'u hedef olarak kullanmak istiyorsanız, Evernote uygulamasını Evernote Corporation Web sitesinden indirin ve bu özelliği kullanmadan önce yükleyin.

8. İş ayarları ekranını kapatmak için **Tamam** ögesini tıklatın.
9. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Listesi** ekranını kapatın.
10. Orijinali yerleştirin.
11. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinaleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinaleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

Temel Tarama

12. Açılır listeden işi seçin ve sonra  simgesini tıklayın.




Seçili iş gerçekleştirilir.

13. Ekrandaki talimatları izleyin.

Taranan görüntü iş için yaptığınız ayarlar kullanılarak kaydedilir.

Not:

Orijinalleri tarayabilir ve taranan görüntüyü işi kullanmadan gönderebilirsiniz.  ögesini tıklayın ve tarama ayarlarını yapın ve sonra **Tara** ögesini tıklayın. Sonra, taranan görüntüyü göndermek istediğiniz hedefi tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22
- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” sayfa 14
- ➔ “Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52

Kontrol Panelinden Çalıştırmak İçin Bir İş Etkinleştirme (Düğme Ataması)

Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) kullanan bir iş olarak işlem serisini önceden kaydederek işi seçerek işlemlerin tümünü gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

Document Capture Pro Windows Vista, Windows XP ve Windows Server'ı desteklemez.

Kontrol Paneline Bir İş Atama (Windows)

Document Capture Pro içinde tarayıcının kontrol paneline bir işin nasıl atanacağını açıklar. Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture Pro yardımına bakın.



1. Document Capture Pro uygulamasını başlatın.
2. Üst ekranda **İş Ayarları** ögesini tıklatın
İş Listesi görüntülenir.
3. **Olay Ayarları** ögesini tıklatın.
Olay Ayarları ekranı görüntülenir.
4. Açılır menüden kontrol panelinde çalıştırmak istediğiniz işi seçin.
5. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Listesi** ekranına dönün.
İş tarayıcı kontrol paneline atanır.
6. Üst ekrana dönmek için **Tamam** düğmesini tıklatın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Document Capture Pro Kullanarak Tarama \(Windows\)” sayfa 53](#)
- ➔ [“Tarayıcı Düğmesini Kullanarak Tarama” sayfa 66](#)

Kontrol Paneline Bir İş Atama (Mac OS)

Document Capture içinde tarayıcının kontrol paneline bir işin nasıl atanacağını açıklar. Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture yardımına bakın.

1. Document Capture uygulamasını başlatın.
2. Ana pencerede  simgesini tıklatın.
İş Listesi penceresi görüntülenir.
3.  simgesini tıklatın ve **Olay Ayarları** ögesini seçin.
4. Açılır menüden kontrol panelinde çalıştırmak istediğiniz işi seçin.
5. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Listesi** penceresine dönün.
İş tarayıcı kontrol paneline atanır.
6. Ana pencereye dönmek için **Tamam** ögesini tıklatın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Document Capture Kullanarak Tarama \(Mac OS\)” sayfa 58](#)
- ➔ [“Tarayıcı Düğmesini Kullanarak Tarama” sayfa 66](#)



Tarayıcı Düğmesini Kullanarak Tarama

Tarayıcınızdaki düğmeyi kullanarak tarayabilirsiniz.

Not:

- ❑ *Epson Scan 2'nin bilgisayarınızda yüklü olduğundan ve tarayıcının bilgisayarınıza düzgün bağlandığından emin olun.*
- ❑ *Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) bilgisayarınıza yüklendiğinde, işi tarayıcıdaki bir düğmeye atayabilirsiniz ve işi ona basarak çalıştırabilirsiniz.*

1. Orijinali yerleştirin.
2. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinaleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinaleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

3.  düğmesine basın.

Not:

*Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) kullanırken, ürün **İş Ayarları** penceresinde atanan işi başlatır.*

İlgili Bilgi

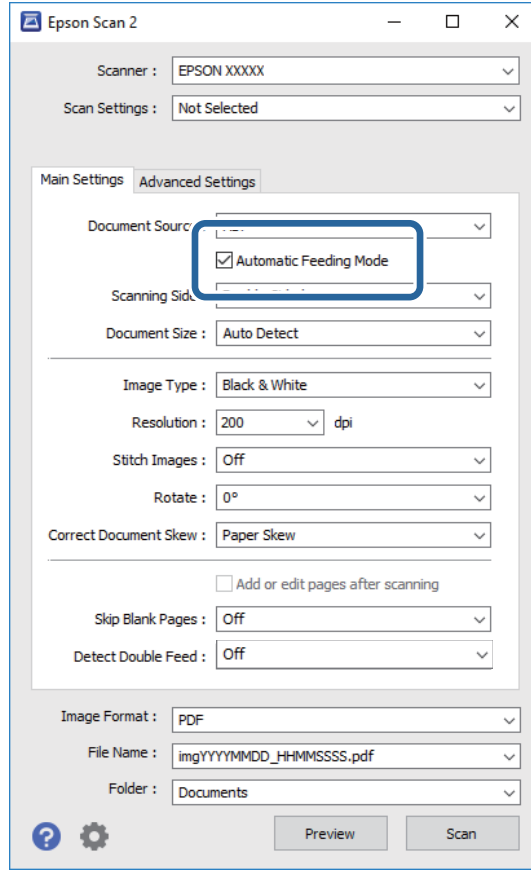
- ➔ [“Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22](#)
- ➔ [“Düğmeler ve Işıklar” sayfa 12](#)
- ➔ [“Document Capture Pro Kullanarak Tarama \(Windows\)” sayfa 53](#)
- ➔ [“Document Capture Kullanarak Tarama \(Mac OS\)” sayfa 58](#)

Gelişmiş Tarama

Farklı Boyut veya Türdeki Orijinalleri Bir Bir Tarama (Otomatik Besleme Modu)

Farklı boyutlardaki veya türlerdeki orijinalleri Otomatik Besleme Modu ögesini kullanarak bir bir tarayabilirsiniz. Bu modda, orijinaler ADF'ye otomatik yüklendiğinde tarayıcı taramaya otomatik başlar.

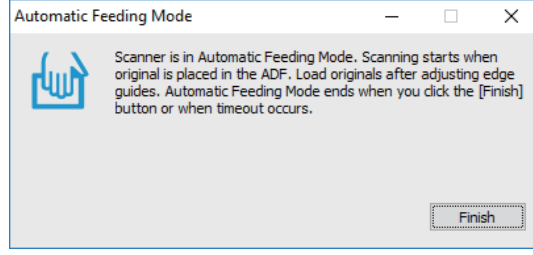
1. Epson Scan 2 ögesini başlatın.
2. **Otomatik Besleme Modu** ögesini **Ana Ayarlar** sekmesinden seçin.





3. Epson Scan 2 ana penceresinde tarama için diğer ayarları yapın.
4. **Tara** ögesini tıklatın.
Otomatik Besleme Modu başlar.

Gelişmiş Tarama

Tarayıcıdaki  ışığı yanar ve bilgisayarınızda **Otomatik Besleme Modu** penceresi görüntülenir.



5. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinaleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinaleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

6. Kenar kılavuzlarını ayarlayın ve sonra orijinali ADF'ye otomatik beslenene kadar ADF içine yerleştirin.

Tarama otomatik başlar.

7. Tarama durduktan sonra, sonraki orijinali ADF'ye yerleştirin.

Tüm orijinaleri tarayana kadar bu prosedürü tekrarlayın.

Not:

Orijinaleri yerleştirmeden önce sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

8. Tüm orijinaleri taradıktan sonra, Otomatik Besleme Modu ögesini kapatmak için tarayıcıdaki  düğmesine basın.

Not:

Otomatik Besleme Modu ögesini **Bitir** ögesine (bilgisayarınızda görüntülenen **Otomatik Besleme Modu** penceresinde) basarak da kapatabilirsiniz.

Otomatik Besleme Modu ögesini bitirmek için zaman aşımı ayarlarını yapabilirsiniz.

Ayarlar ögesini (Belge Kaynağı listesinde) seçerek Belge Kaynağı Ayarları penceresini açın. Pencerede Otomatik Besleme Modu Zaman aşımı (dakika) ögesini ayarlayın.

Taranan görüntü belirttiğiniz klasöre kaydedilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22](#)

Gereksinimlerinize Uyan Taranan Görüntüler Oluşturma

Görüntü Ayarlama Özellikleri

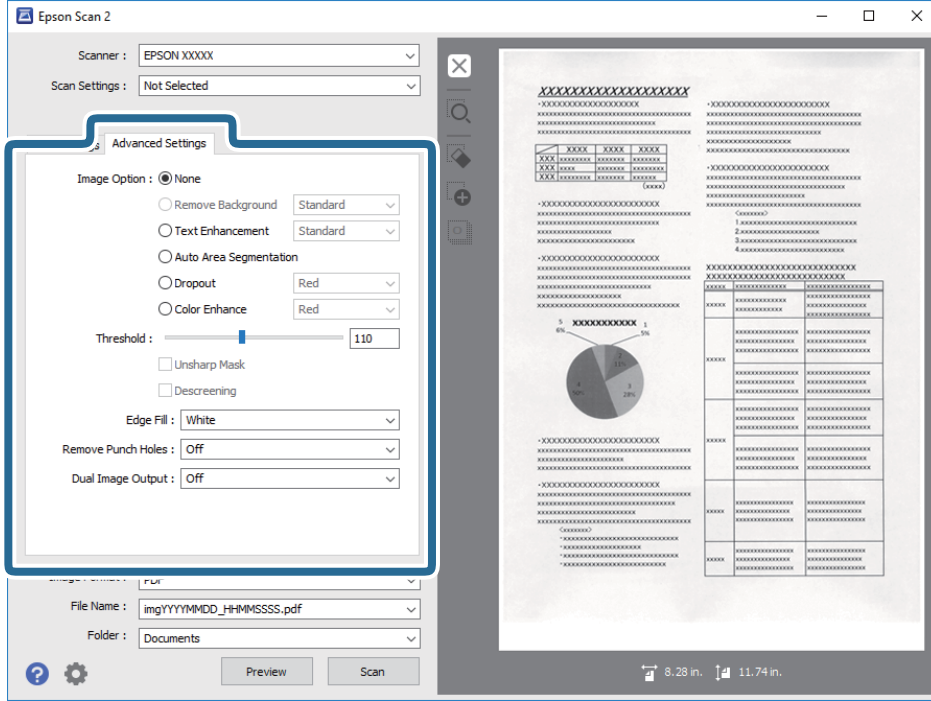
Gelişmiş Ayarlar sekmesindeki (Epson Scan 2 içinde) özellikleri kullanarak taranan görüntüleri ayarlayabilirsiniz.

Önizleme penceresinde birkaç özellik dışında, ayarlama sonuçlarını kontrol edebilirsiniz.

Gelişmiş Tarama

Not:

- ❑ Bazı öğeler yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.
- ❑ Orijinal belgeye bağlı olarak, taranan görüntüler doğru şekilde ayarlanamayabilir.

**İlgili Bilgi**

- ➔ **“Arka Planı Gider”** sayfa 70
Orijinalin arkaplanını kaldırabilirsiniz.
- ➔ **“Metin Geliştirme”** sayfa 70
Orijinal malzemedeki bulanık harfleri belirgin ve keskin duruma getirebilirsiniz. Arka planın kaydırmasını veya yamukluğunu da azaltabilirsiniz.
- ➔ **“Otomatik Alan Bölümleme”** sayfa 71
Görüntüler içeren bir belge için siyah-beyaz tarama gerçekleştirirken harfleri belirgin ve görüntüleri pürüzsüz duruma getirebilirsiniz.
- ➔ **“Göz Ardı Edilecek Renk”** sayfa 71
Taranan görüntüden belirlenmiş rengi kaldırabilir ve ardından gri tonlamalı veya siyah-beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Örneğin, kenar boşluklarına renkli tükenmez kalemle yazdığımız işaretleri veya notları tarama sırasında silebilirsiniz.
- ➔ **“Renk Geliştirme”** sayfa 71
Taranan görüntü için belirlenmiş rengi iyileştirebilir ve ardından gri tonlamalı veya siyah-beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Örneğin açık renklerdeki harfleri veya çizgileri iyileştirebilirsiniz.
- ➔ **“Parlaklık”** sayfa 72
Tüm görüntü için parlaklığı ayarlayabilirsiniz.
- ➔ **“Karşıtlık”** sayfa 72
Tüm görüntü için karşıtlığı ayarlayabilirsiniz. Karşıtlığı artırırsanız, parlak alanlar daha parlak, koyu alanlar daha koyu olur. Diğer taraftan, karşıtlığı düşürürseniz, görüntünün parlak ve koyu alanları arasındaki fark daha az belirtilir.
- ➔ **“Gama”** sayfa 72
Tüm görüntü için gama değerini (orta mesafenin parlaklığı) ayarlayabilirsiniz. Görüntü çok aydınlık veya çok karanlıksa parlaklığı ayarlayabilirsiniz.

Gelişmiş Tarama

- ➔ “Eşik” sayfa 73
Tek renk ikili (siyah ve beyaz) için sınırı ayarlayabilirsiniz. Eşik artırıldığında, siyah renkli alan daha büyük olur. Eşik azaltıldığında, beyaz renkli alan daha büyük olur.
- ➔ “Bulanıklaştırma Maskesi” sayfa 73
Görüntünün dış hatlarını iyileştirebilir ve netleştirebilirsiniz.
- ➔ “Moiré Giderme” sayfa 73
Dergi gibi basılı kâğıdı tararken görünen hareli desenleri (ağ benzeri gölgeler) giderebilirsiniz.
- ➔ “Kenar Dolgusu” sayfa 74
Taranan görüntünün etrafında oluşan gölgeyi giderebilirsiniz.
- ➔ “Zimba Deliklerini Gider” sayfa 74
Zimba delikleri bulunan orijinal malzemeleri tararken, taranan görüntüdeki deliklerin gölgelerini giderebilirsiniz.
- ➔ “Çift Görüntü Çıkışı (yalnızca Windows için)” sayfa 74
Bir kez tarayabilir ve iki görüntüyü farklı çıkış ayarlarıyla aynı anda kaydedebilirsiniz.

Görüntü Seçeneği

Taranan görüntü için efekti seçebilirsiniz.

Arka Planı Gider

Orijinalin arkaplanını kaldırabilirsiniz.

Ana Ayarlar sekmesi > **Görüntü Türü** > **Renk** ögesini seçerek etki düzeyini seçebilirsiniz. **Yüksek** ögesini seçerseniz, renkli kağıt veya güneş ışığından veya zamanla rengi kaçmış kağıtlar gibi orijinalerin arkaplan rengini kaldırabilirsiniz.

Bu özelliği kullanmak için orijinalerin arkaplan rengi orijinallerdeki en açık renk ve tek biçimli olmalıdır. Arkaplanda desenler varsa veya arka plandan daha açık renkte metin veya çizimler varsa bu özellik düzgün uygulanmaz.

Not:

Bu özellik **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Siyah Beyaz** ögesini seçtiğinizde kullanılamaz.

Metin Geliştirme

Orijinal malzemedeki bulanık harfleri belirgin ve keskin duruma getirebilirsiniz. Arka planın kaydırmasını veya yamukluğunu da azaltabilirsiniz.



Ana Ayarlar sekmesi > **Görüntü Türü** > **Renk** veya **Gri Ton** seçimini yaptığınızda, **Standart** ya da **Yüksek** ayarının etki düzeyini seçebilirsiniz.

Ana Ayarlar sekmesi > **Görüntü Türü** > **Siyah Beyaz** seçimini yaptığınızda, **Metin İyileştirme Ayarları** ekranında etki düzeyine yönelik ayrıntılı ayarları yapmanıza olanak tanıyan **Ayarlar** düğmesi kullanılabilir.

Gelişmiş Tarama

Not:

Bu özelliği kullanmak için, **Çözünürlük** sekmesindeki **Ana Ayarlar** özelliğini 600 dpi veya daha düşük olarak ayarlayın.

Otomatik Alan Bölümleme

Görüntüler içeren bir belge için siyah-beyaz tarama gerçekleştirirken harfleri belirgin ve görüntüleri pürüzsüz duruma getirebilirsiniz.



Orijinal malzemenin görüntü kısmının kalitesini **Parlaklık** ve **Karşıtlık** kısmında ayarlayabilirsiniz.

Not:

- Bu özelliğe yönelik ayarları yalnızca **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Siyah Beyaz** seçildiğinde yapabilirsiniz.
- Bu özelliği kullanmak için, **Çözünürlük** sekmesindeki **Ana Ayarlar** özelliğini 600 dpi veya daha düşük olarak ayarlayın.

Göz Ardı Edilecek Renk

Taranan görüntüden belirlenmiş rengi kaldırabilir ve ardından gri tonlamalı veya siyah-beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Örneğin, kenar boşluklarına renkli tükenmez kalemle yazdığınız işaretleri veya notları tarama sırasında silebilirsiniz.



Göz Ardı Edilecek Renk kısmındaki renk listesinden **Özelleştir** seçimini yaparsanız, önizleme penceresinde kontrol ederken kaldırmak istediğiniz renge yönelik ayarları yapabilirsiniz (yalnızca Windows için).

Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Otomatik** veya **Renk** seçimi yapıldığında kullanılamaz.

Renk Geliştirme

Taranan görüntü için belirlenmiş rengi iyileştirebilir ve ardından gri tonlamalı veya siyah-beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Örneğin açık renklerdeki harfleri veya çizgileri iyileştirebilirsiniz.



Gelişmiş Tarama

Renk Geliştirme kısmındaki renk listesinden **Özelleştir** seçimini yaparsanız, önizleme penceresinde kontrol ederken iyileştirmek istediğiniz renge yönelik ayarları yapabilirsiniz (yalnızca Windows için).

Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Otomatik** veya **Renk** seçimi yapıldığında kullanılamaz.

Parlaklık

Tüm görüntü için parlaklığı ayarlayabilirsiniz.



Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** kısmındaki ayarlara veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki ayarlara bağlı olarak kullanılamaz.

Karşıtlık

Tüm görüntü için karşıtlığı ayarlayabilirsiniz. Karşıtlığı artırırsanız, parlak alanlar daha parlak, koyu alanlar daha koyu olur. Diğer taraftan, karşıtlığı düşürürseniz, görüntünün parlak ve koyu alanları arasındaki fark daha az belirtilir.



Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** kısmındaki ayarlara veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki ayarlara bağlı olarak kullanılamaz.

Gama

Tüm görüntü için gama değerini (orta mesafenin parlaklığı) ayarlayabilirsiniz. Görüntü çok aydınlık veya çok karanlıksa parlaklığı ayarlayabilirsiniz.



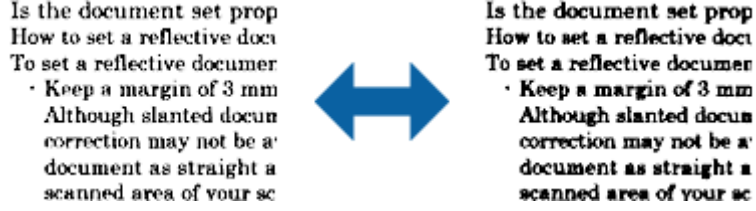
Gelişmiş Tarama

Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** kısmındaki ayarlara veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki ayarlara bağlı olarak kullanılamaz.

Eşik

Tek renk ikili (siyah ve beyaz) için sınırı ayarlayabilirsiniz. Eşik artırıldığında, siyah renkli alan daha büyük olur. Eşik azaltıldığında, beyaz renkli alan daha büyük olur.



Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** kısmındaki ayarlara veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.

Bulanıklaştırma Maskesi

Görüntünün dış hatlarını iyileştirebilir ve netleştirebilirsiniz.



Not:

Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Siyah Beyaz** seçimi yapıldığında kullanılamaz.

Moiré Giderme

Dergi gibi basılı kâğıdı tararken görünen harelî desenleri (ağ benzeri gölgeler) giderebilirsiniz.



Harelî desenleri kontrol etmek için görüntüyü %100 (1:1) oranında görüntüleyin. Görüntülenen görüntü uzaklaştırılırsa kabataslak biçimde görüntülenebilir ve harelî desenlere sahipmiş gibi görünebilir.

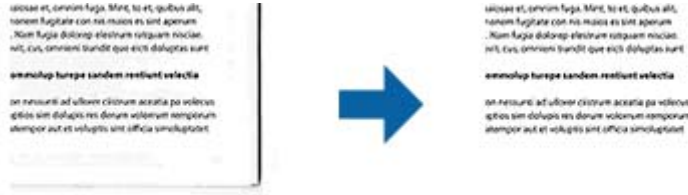
Gelişmiş Tarama

Not:

- Bu özelliği kullanmak için, **Ana Ayarlar** sekmesindeki **Çözünürlük** özelliğini 600 dpi veya daha düşük olarak ayarlayın.
- Bu özellik, **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** > **Siyah Beyaz** seçimi yapıldığında kullanılamaz.
- Bu özelliğin efekti önizleme penceresinde kontrol edilemez.
- Bu özellik taranan görüntünün netliğini yumuşatır.

Kenar Dolgusu

Taranan görüntünün etrafında oluşan gölgeyi giderebilirsiniz.



Çift taraflı taramada, kenar dolgusu mesafesine yönelik ayarlar, orijinal malzemenin arkası için yansıtılarak ters çevrilir.

Ayarlar seçimini yaptığınızda görüntülenen **Kenar Dolgusu Seviyesi** ekranında üst, alt, sol ve sağ için kenar dolgusu mesafelerini ayarlayabilirsiniz.

Not:

Bu özelliğin efekti önizleme penceresinde kontrol edilemez.

Zimba Deliklerini Gider

Zimba delikleri bulunan orijinal malzemeleri tararken, taranan görüntüdeki deliklerin gölgelerini giderebilirsiniz.

Orijinal malzemenin kenarlarından 20 mm (0,79 inç) mesafe içindeki yuvarlak veya kare zimba deliklerinin gölgelerini giderebilirsiniz.



Not:

- Bu özellik yalnızca beyaz veya açık renkli orijinal malzemeler taranırken kullanılabilir.
- Taranan orijinal malzemelere bağlı olarak, zimba deliklerinin gölgeleri giderilemeyebilir.
- Bu özelliğin efekti önizleme penceresinde kontrol edilemez.

Çift Görüntü Çıkışı (yalnızca Windows için)

Bir kez tarayabilir ve iki görüntüyü farklı çıkış ayarlarıyla aynı anda kaydedebilirsiniz.

Gelişmiş Tarama

Açık veya **Ayarlar** seçimini yaptığınızda **Çıkış 2 Ayarları** ekranı görüntülenir. Taranan ikinci görüntü (görüntü 2) için ayarları değiştirin.

Aranabilir PDF Olarak Kaydetme

Taranan görüntüyü bir Aranabilir PDF olarak kaydedebilirsiniz. Bu, aranabilir metin verilerinin katıştırıldığı bir PDF'dir.

Not:

- Orijinallerdeki metin Optik Karakter Tanıma (OCR) kullanılarak tanınır ve sonra taranan görüntüye katıştırılır.
- Bu özellik yalnızca EPSON Scan OCR bileşeni (Windows) veya Epson Scan 2 OCR bileşeni (Mac OS) yüklendiğinde kullanılabilir.

1. Orijinali yerleştirin.
2. Epson Scan 2 uygulamasını başlatın.
3. **Ana Ayarlar** sekmesinde her öğe için ayarları yapın.
4. **Önizleme** ögesini tıklatın.
5. ADF'yi kullanarak çıkarılan orijinali yeniden yerleştirin.
6. Önizlemeyi kontrol edin ve gerekirse **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde diğer ayarları yapın.
7. **Aranabilir PDF** ögesini **Resim Biçimi** listesinden seçin.
8. **Seçenekler** ögesini **Resim Biçimi** listesinden seçerek **Resim Biçimi Seçenekleri** penceresini açın.
9. **Metin** sekmesini **Resim Biçimi Seçenekleri** penceresinden seçin.
10. Orijinalin dilinin **Metin Dili** listesinden seçilip seçilmediğini kontrol edin.
11. **Tamam** penceresini kapatmak için **Resim Biçimi Seçenekleri** düğmesini tıklatın.
12. Kayıtlı dosya adının **Dosya Adı** içinde görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
13. **Dosya** listesinden taranan görüntü için kaydetme klasörünü seçin.
14. **Tara** ögesini tıklatın.

Taranan görüntü bir Aranabilir PDF olarak kaydedilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 49
- ➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22
- ➔ “Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor” sayfa 108

Office Biçiminde Dosya Olarak Kaydetme (Yalnızca Windows İçin)


Document Capture Pro'yu kullanarak taranan görüntüyü bir Microsoft® Office biçiminde dosya olarak kaydedebilirsiniz.

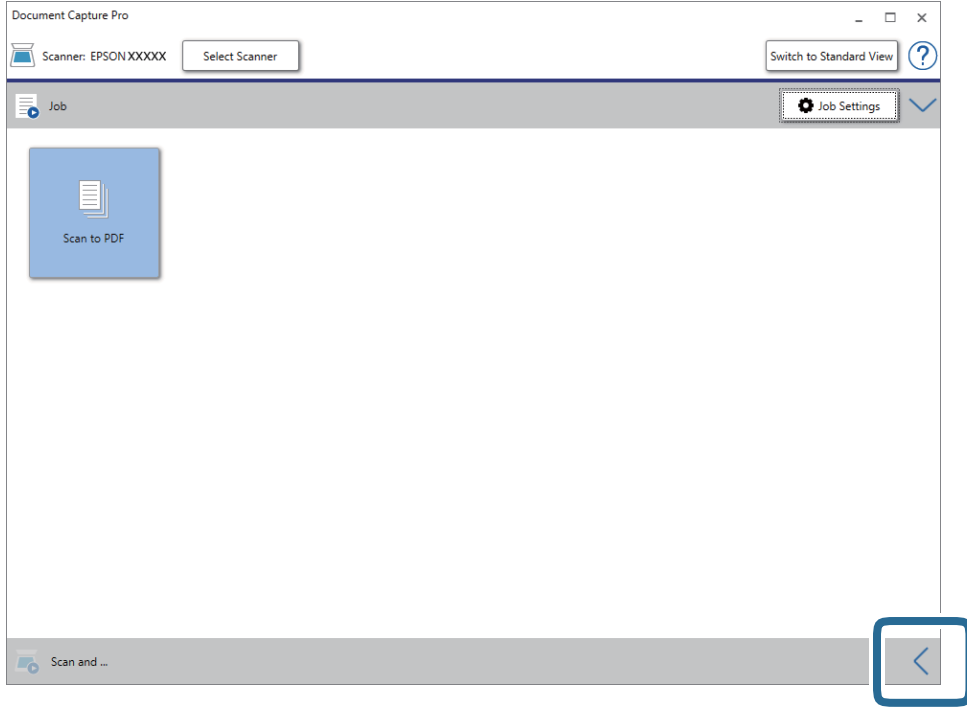
Aşağıdaki biçimleri seçebilirsiniz.

- Microsoft® Word (.docx)
- Microsoft® Excel® (.xlsx)
- Microsoft® PowerPoint® (.pptx)

Not:

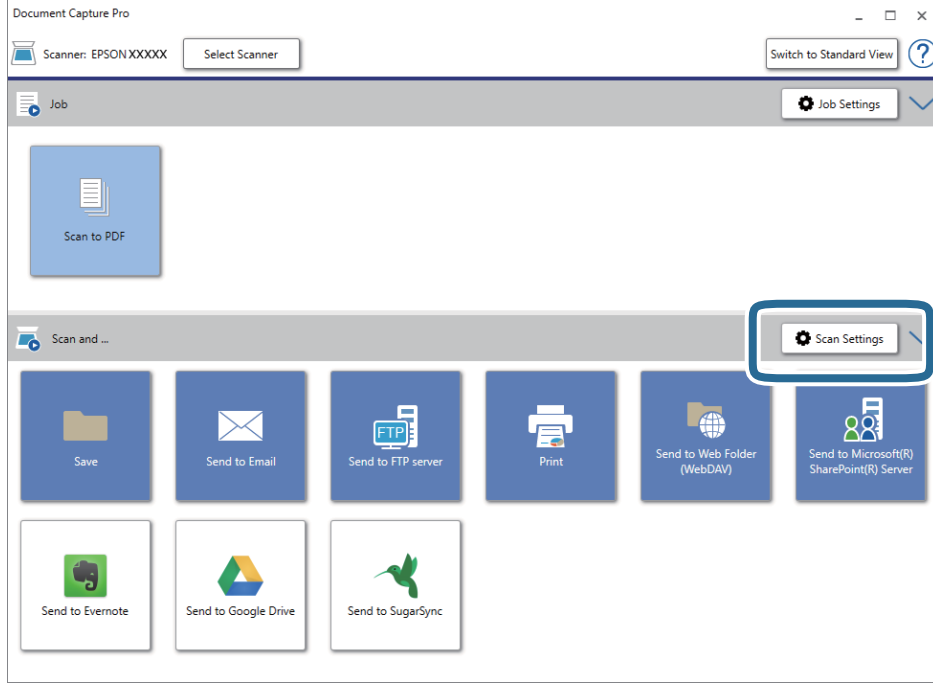
Bu özellik yalnızca EPSON Scan OCR bileşeni takıldığında kullanılabilir.

1. Orijinali yerleştirin.
2. Document Capture Pro uygulamasını başlatın.
3. Hedef ekranı görüntülemek için **Tara ve...** çubuğundaki  ögesini tıklatın.
Hedef ekranı zaten görüntülediyseniz bu prosedürü atlayın.



Gelişmiş Tarama

4. **Tarama Ayarları** ögesini tıklatarak **Tarama Ayarları** ekranını görüntüleyin.



5. Tarama ayarlarını yapıp **Tamam** düğmesini tıklatın.
6. Hedef simgelerden birini tıklatın.
Tarama başlar. Taramadan sonra, **Ayarları Kaydet** penceresi veya **Aktarım Ayarları** penceresi görüntülenir.
7. **Dosya Türü** listesinden farklı kaydetmek istediğiniz Office biçiminde dosyayı seçin.
8. İsteğe bağlı ayarlar penceresini görüntülemek için **Seçenekler** ögesini tıklatın.
9. Penceredeki her ögenin ayarlarını yapın ve sonra **Tamam** ögesini tıklatın.
10. **Ayarları Kaydet** penceresinde veya **Aktarım Ayarları** penceresinde diğer ayarları yapın ve sonra **Tamam** ögesini tıklatın.
Taranan görüntü Office biçiminde bir dosya olarak kaydedilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “[Document Capture Pro Kullanarak Tarama \(Windows\)](#)” sayfa 53
- ➔ “[Taranacak Öğeleri Yerleştirme](#)” sayfa 22

İş Ayarlama (Tarama, Kaydetme ve Gönderme)

Sırayla gerçekleştirildiğinde, aşağıdaki işlemler bir iş olarak bilinir: **1. Tara > 2. Kaydet > 3. Gönder.**

Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) kullanan bir iş olarak işlem serisini önceden kaydederek işi seçerek işlemlerin tümünü gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

Document Capture Pro Windows Vista, Windows XP ve Windows Server'ı desteklemez.

İş Oluşturma ve Kaydetme (Windows)

Document Capture Pro içinde bir işin nasıl ayarlanacağını açıklar. Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture Pro yardımına bakın.


1. Document Capture Pro uygulamasını başlatın.
2. Üst ekranda **İş Ayarları** ögesini tıklatın.
İş Listesi görüntülenir.
3. **Yeni** ögesini tıklatın.
İş Ayarları ekranı görüntülenir.
4. **İş Ayarları** ekranında iş ayarlarını yapın.
 - İşin Adı:** Kaydetmek istediğiniz işin adını girin.
 - Tarama Ayarları:** Orijinallerin boyutu veya çözünürlük gibi tarama ayarlarını yapın.
 - Ayarları Kaydet:** Kaydetme hedefi, kaydetme biçimi, dosyaların adlandırma kuralları vb.'yi ayarlayın. Orijinallerin arasına yerleştirilmiş boş sayfalar veya orijinallerdeki barkodlar gibi algılama yöntemlerini kullanarak sürekli taranan görüntüleri otomatik olarak sıralayabilir ve kaydedebilirsiniz.
 - Hedef Ayarları:** Taranan görüntülerin hedefini seçin. Bunları e-posta ile gönderebilir veya bir FTP sunucusuna veya Web sunucusuna iletebilirsiniz.
5. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Listesi** ekranına dönün.
Oluşturulan iş **İş Listesi** içinde kaydedilir.
6. Üst ekrana dönmek için **Tamam** düğmesini tıklatın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” sayfa 14](#)
- ➔ [“Document Capture Pro Kullanarak Tarama \(Windows\)” sayfa 53](#)

İş Oluşturma ve Kaydetme (Mac OS)

Document Capture içinde bir işin nasıl ayarlanacağını açıklar. Özellikler hakkında ayrıntılar için Document Capture yardımına bakın.

1. Document Capture uygulamasını başlatın.
2. Ana pencerede  simgesini tıklatın.
İş Listesi penceresi görüntülenir.
3. + simgesini tıklatın.
İş Ayarları penceresi görüntülenir.
4. **İş Ayarları** penceresinde iş ayarlarını yapın.
 - İşin Adı:** Kaydetmek istediğiniz işin adını girin.

Gelişmiş Tarama

- Tara:** Orijinallerin boyutu veya çözünürlük gibi tarama ayarlarını yapın.
 - Çıktı:** Kaydetme hedefi, kaydetme biçimi, dosyaların adlandırma kuralları vb.'yi ayarlayın.
 - Hedef:** Taranan görüntülerin hedefini seçin. Bunları e-posta ile gönderebilir veya bir FTP sunucusuna veya Web sunucusuna iletebilirsiniz.
5. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Listesi** penceresine dönün.
Oluşturulan iş **İş Listesi** içinde kaydedilir.
 6. Ana pencereye dönmek için **Tamam** ögesini tıklatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” sayfa 14
- ➔ “Document Capture Kullanarak Tarama (Mac OS)” sayfa 58

Ayrırma Özelliği (Yalnızca Windows İçin)

Document Capture Pro kullanırken ayırma özelliğini kullanabilirsiniz.

Barkod veya metin bilgilerini girerek belgedeki barkod bilgilerini kullanarak veya belgedeki sayfalar arasında boş sayfalar ekleyerek karmaşık belgeleri otomatik olarak tanımlayabilir ve ayarlayabilir veya sıralayabilirsiniz.

Birden fazla belge tararken ve birden fazla dosyayı belgelere ayırmak için ayırma bilgilerini ya da belirtilen sayfada sayıyı kullanırken ayrılan her sayfa belirli bir klasöre kaydedilebilir.

Örneğin, aşağıdaki gibi ayırma ayarlarını yapabilirsiniz.

Not:

Document Capture Pro Windows Vista, Windows XP ve Windows Server'ı desteklemez.

Verileri her üç sayfada bir ayırın ve birden fazla sayfalı PDF'ler (sabit sayfalar) olarak kaydedin

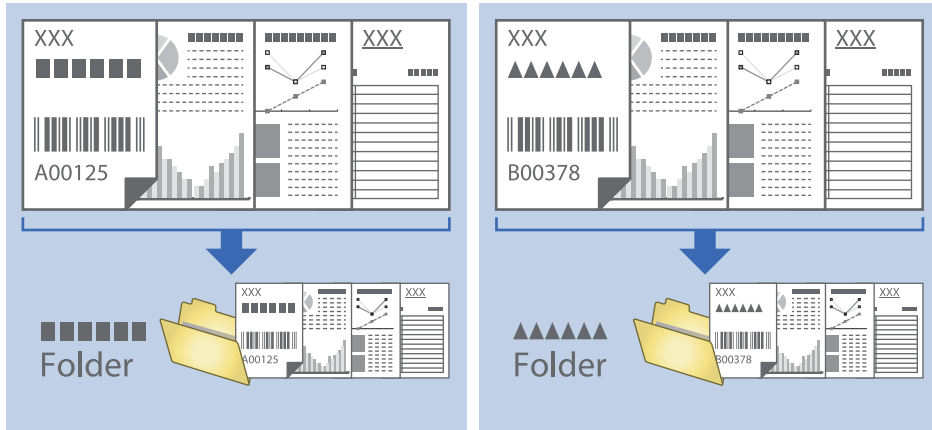


Gelişmiş Tarama

Barkod bilgilerini girin ve birden fazla sayfalı PDF'ler olarak kaydedin



Barkod bilgilerini girin ve klasörlere ayırın



Taranan Görüntüleri Sıralama ve Ayrı Bir Klasöre Kaydetme

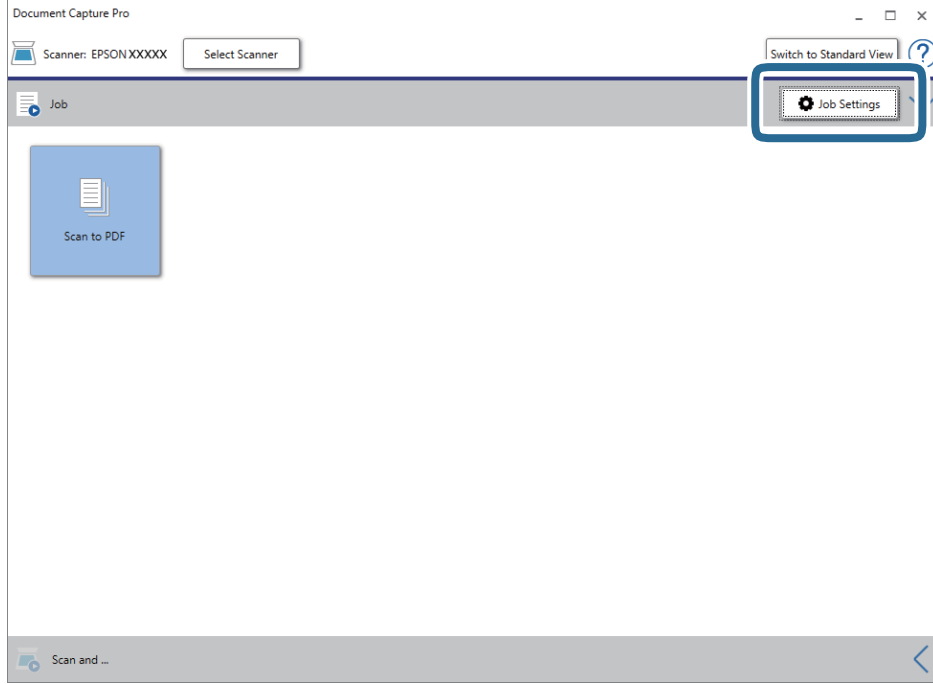
Taranan görüntüleri otomatik sıralayabilir ve Document Capture Pro ögesini kullanarak ayrı bir klasöre kaydedebilirsiniz.

Taranan görüntüleri sıralamak için orijinalerin arasına yerleştirilmiş boş sayfalar veya orijinal üzerindeki barkodlar gibi çeşitli algılama yöntemleri kullanabilirsiniz.

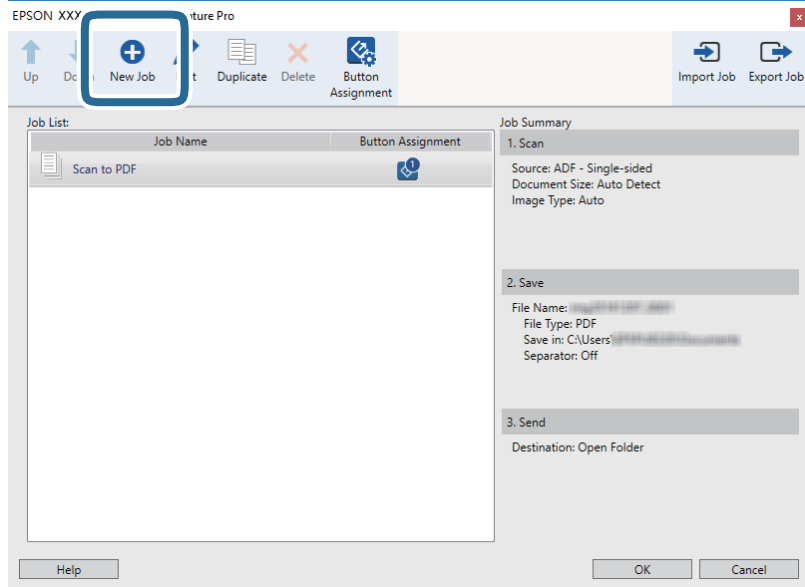
1. Sayfalar arasına taranan görüntüleri ayırmak istediğiniz yere boş sayfalar gibi göstergeler içeren orijinaleri yerleştirin.
2. Document Capture Pro ögesini başlatın.

Gelişmiş Tarama

3. İş Ayarları öğesini tıklayın.



4. Yeni öğesini tıklayın.



Gelişmiş Tarama

5. İşin Adı öğesini ayarlayın.

Job Settings

Job Name: Separation Job

Disable job setting changes on control panel

1. Scan

Scan Settings

Source: ADF - Single-sided

Document Size: Auto Detect

Image Type: Auto

Rotation: None

Resolution: Low (200dpi) 200 dpi

Text Enhancement

Correct Document Skew

Skip Blank Page

Detailed Settings

2. Save

File Name: [Redacted]

File Type: PDF

Save in: C:\Users\[Redacted]

Separator: Off

3. Send

Destination: Take No Action

Show the confirmation dialog after scanning

Back Next

Help Test Scan OK Cancel

6. 1. Tara sekmesinde tarama ayarlarını yapın.

Job Settings

Job Name: Separation Job

Disable job setting changes on control panel

1. Scan

Scan Settings

Source: ADF - Single-sided

Document Size: Auto Detect

Image Type: Auto

Rotation: None

Resolution: Low (200dpi) 200 dpi

Text Enhancement

Correct Document Skew

Skip Blank Page

Detailed Settings

2. Save

File Name: [Redacted]

File Type: PDF

Save in: C:\Users\[Redacted]

Separator: Off

3. Send

Destination: Take No Action

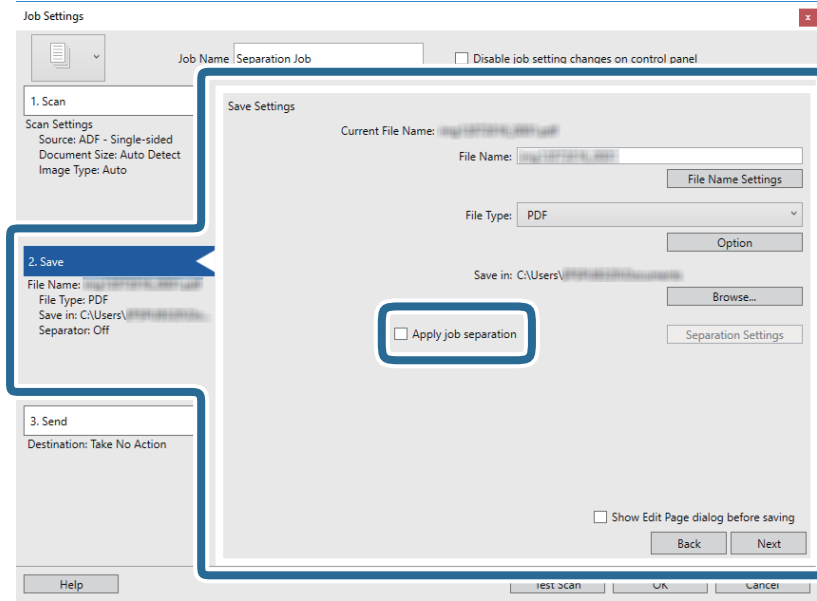
Show the confirmation dialog after scanning

Back Next

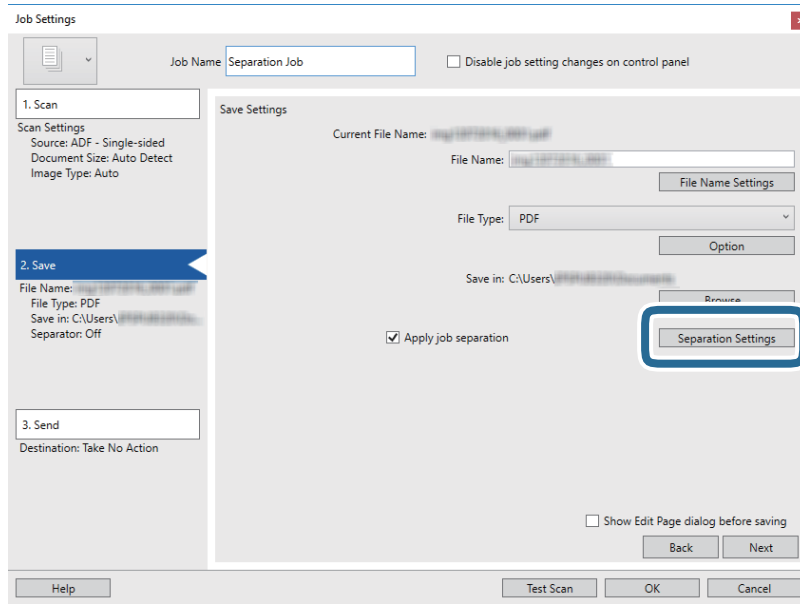
Help Test Scan OK Cancel

Gelişmiş Tarama

7. **2. Kaydet** ögesini tıklattın, kaydetme ayarlarını yapın ve sonra **İş ayırma uygula** ögesini seçin.



8. **Ayrırma Ayarları** ögesini tıklattın.



Gelişmiş Tarama

9. **Ayırıcı** öğesini **İş Ayırma Ayarları** ekranında seçin.

Job Separation Settings

Separator: Fixed Page

Page: 3

Count blank pages in total

Create Folder

Folder Name: Customizing

Prefix: folder

Digit Number: 3

Start Number: 1

Current Folder Name:

Add job separation

Separator: Barcode

Settings

Help OK Cancel

- Sabit Sayfa:** Belirtilen her sayfayı ayırmayı veya dosyalara bölmeyi seçin.
- Boş Sayfa:** Boş sayfaları algılayarak ayırmayı seçin.
- Barkod:** Barkodları algılayarak ayırmayı seçin.
- OCR:** OCR (Optical Character Recognition — Optik Karakter Tanıma) kullanarak karakterleri algılamayı ve buna göre ayırmayı seçin.
- Patch Code:** **Patch Code** öğesini algılayarak ayırmayı seçin.

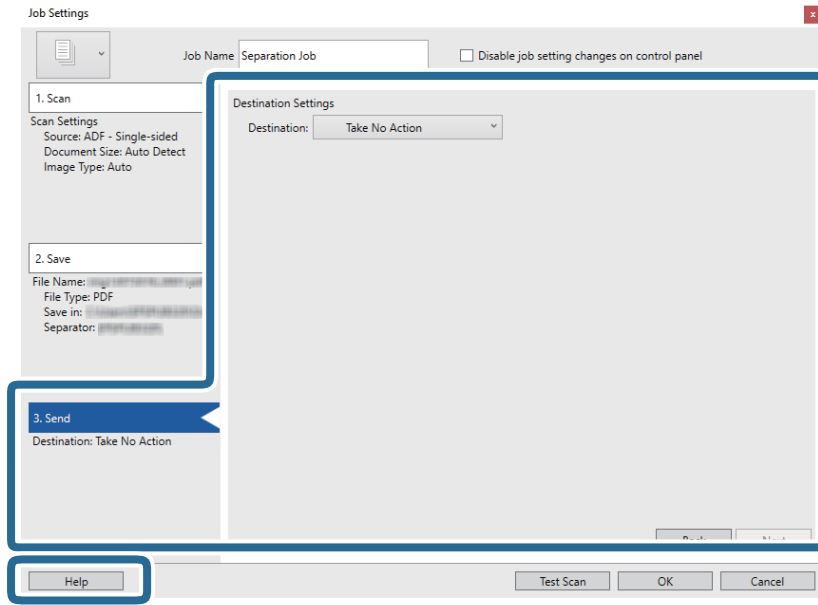
10. Ayırma için ayrıntılı ayarları yapın ve sonra **Tamam** öğesini tıklatın.

Ayırma seçenekleri seçtiğiniz **Ayırıcı** öğesine göre değişir. Ayırma ayarları hakkında ayrıntılar için penceredeki **Yardım** öğesini tıklatın ve Document Capture Pro yardımına bakın.

Gelişmiş Tarama

11. **3. Gönder** ögesini tıklatın ve sonra **Hedef** ögesini seçin.

Hedef ayarı öğeleri seçtiğiniz hedefe göre görüntülenir. Gerekirse ayrıntılı ayarlar yapın. Her ögenin ayrıntıları için **Yardım** ögesini tıklatın.





12. **Tamam** ögesini tıklatarak **İş Ayarları** ekranını kapatın.

13. İş listesi ekranını kapatmak için **Tamam** ögesini tıklatın.

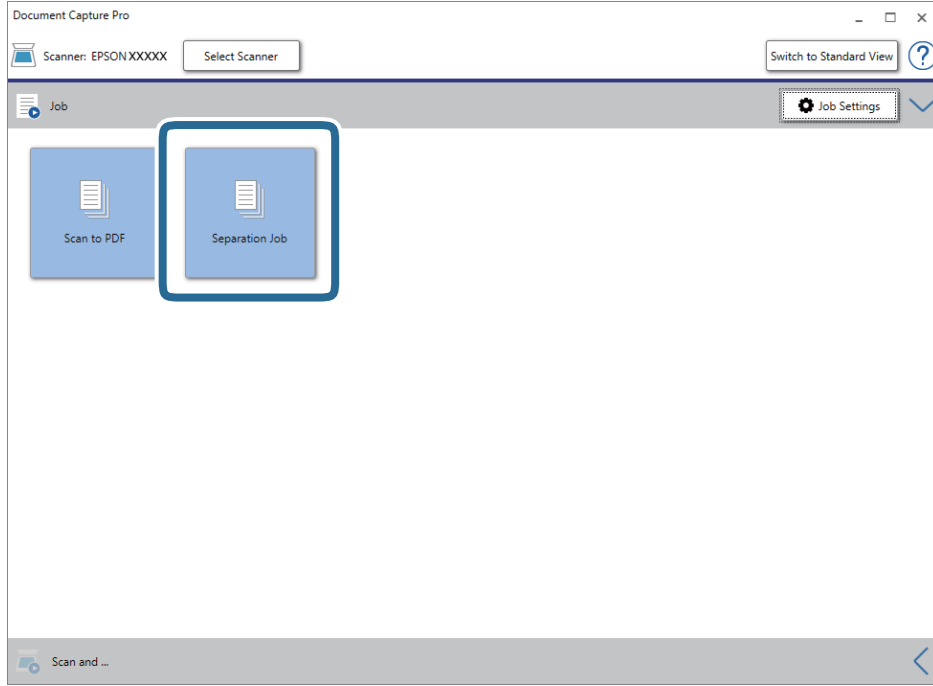
Ayrırma işi oluşturulur.

14. Tarayıcıdaki sayfa ayırma kolunun düzgün ayarlandığından emin olun.

A4 kağıt gibi normal orijinalleri taramak için kolu  (ayırma besleme) olarak ayarlayın. Katlı belgeler, plastik kartlar veya taşıyıcı sayfalar gibi özel orijinalleri taramak için kolu  (ayırma olmadan besleme) olarak ayarlayın.

Gelişmiş Tarama

15. İş simgesini tıklatın.



Ayrırma işi gerçekleştirilir.

16. Ekrandaki talimatları izleyin.

Taranan görüntü ayrılır ve iş için yaptığınız ayarlar kullanılarak kaydedilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Document Capture Pro Kullanarak Tarama (Windows)” sayfa 53
- ➔ “Taranacak Öğeleri Yerleştirme” sayfa 22

Bakım

Tarayıcının Dışını Temizleme

Temiz bir bezle veya yumuşak deterjan ve suyla nemlendirilmiş bir bezle dış kasadaki izleri silin.

**Önemli:**

- Tarayıcıyı temizlemek için asla alkol, tiner veya aşındırıcı çözücü madde kullanmayın. Deformasyon veya renk solması olabilir.
- Ürünün içine su girmesine izin vermeyin. Bu, bir arızanın oluşmasına neden olabilir.
- Tarayıcının kasasını hiçbir zaman açmayın.

1. Tarayıcıyı kapatmak için düğmesine basın.
2. AC adaptörünü tarayıcıdan çıkarın.
3. Hafif deterjan ve suyla ıslatılmış bir bezle dış gövdeyi temizleyin.

Tarayıcının İçini Temizleme

Tarayıcıyı bir süre kullandıktan sonra, silindir üzerindeki kağıt ve oda tozu veya tarayıcı içindeki cam bölüm kağıt besleme veya taranan görüntü kalitesi sorunlarına neden olabilir. Her 5,000 taramada bir tarayıcının içini temizleyin. Epson Scan 2 Utility içinde en son tarama sayısını kontrol edebilirsiniz.

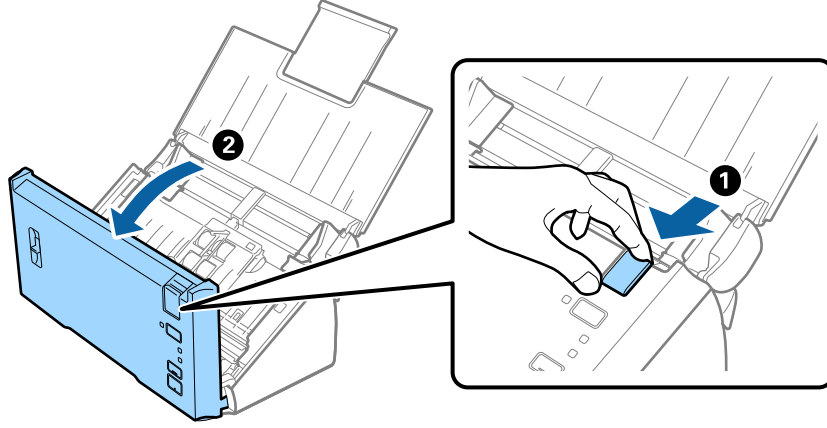
**Önemli:**

- Tarayıcıyı temizlemek için asla alkol, tiner veya aşındırıcı çözücü madde kullanmayın. Deformasyon veya renk solması olabilir.
- Tarayıcı üzerine kesinlikle sıvı veya yağ püskürtmeyin. Ekipmana veya devrelere hasar verme anormal çalışmaya neden olabilir.
- Tarayıcının kasasını hiçbir zaman açmayın.

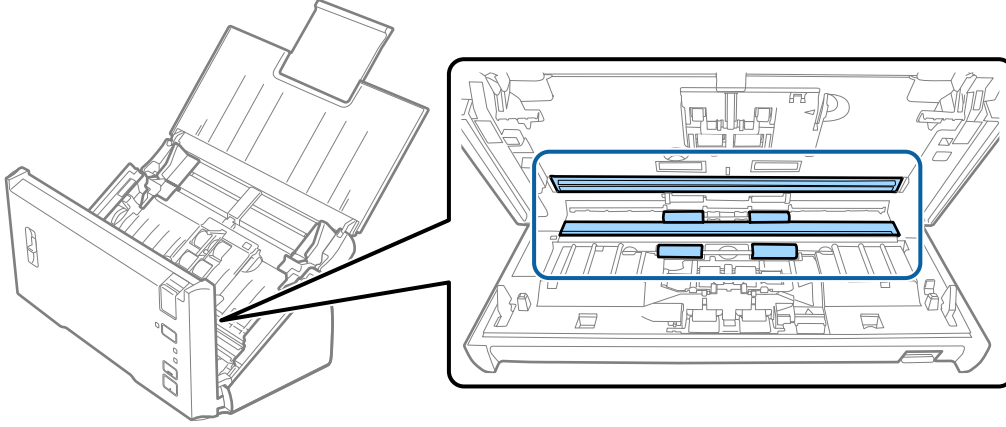
1. Tarayıcıyı kapatmak için düğmesine basın.
2. AC adaptörünü tarayıcıdan çıkarın.

Bakım

3. Kapak açmak kolunu çekin ve tarayıcı kapağını açın.



4. Yumuşak bir bez kullanarak tarayıcı kapağının alt iç tarafındaki plastik silindir ve cam yüzey üzerindeki izleri silin.

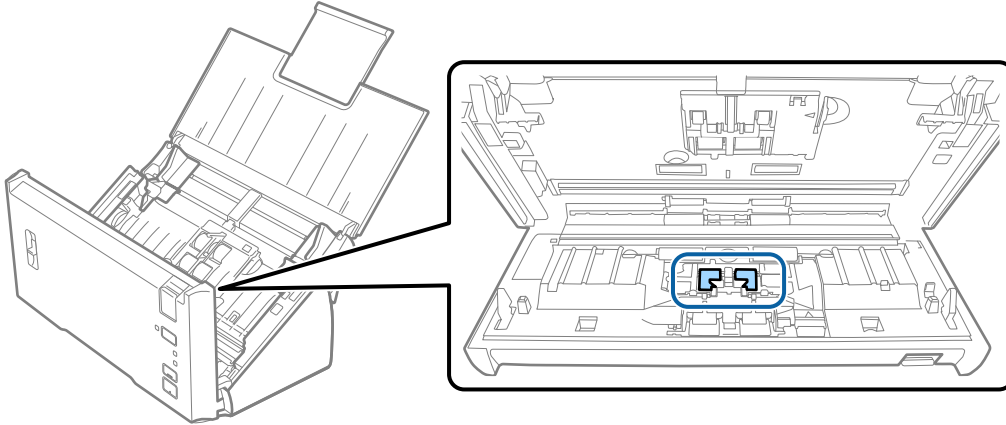


! Önemli:

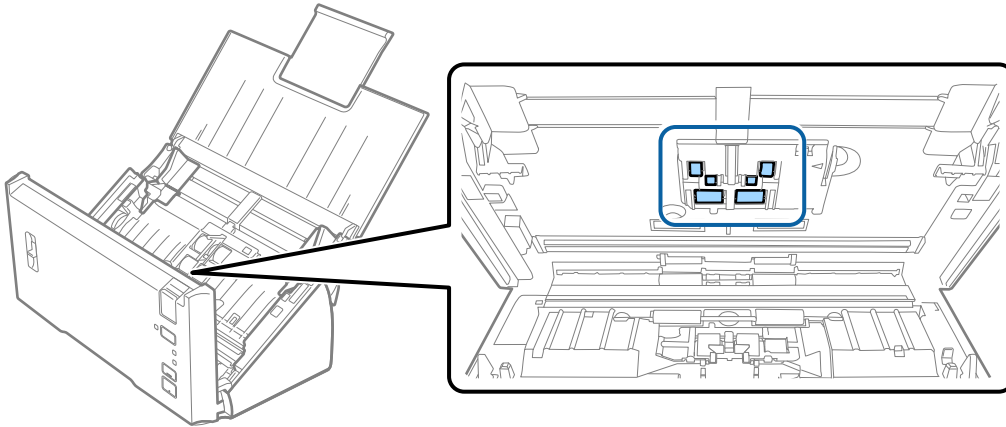
- Cam yüzey üzerine aşırı yük koymayın.
- Bir fırça veya sert bir araç kullanmayın. Cam üzerindeki çizikler tarama kalitesini etkileyebilir.
- Temizleyiciyi doğrudan cam yüzey üzerine püskürtmeyin.

Bakım

5. Yumuşak bir bez kullanarak ayırma silindiri üzerindeki toz veya kiri silin.






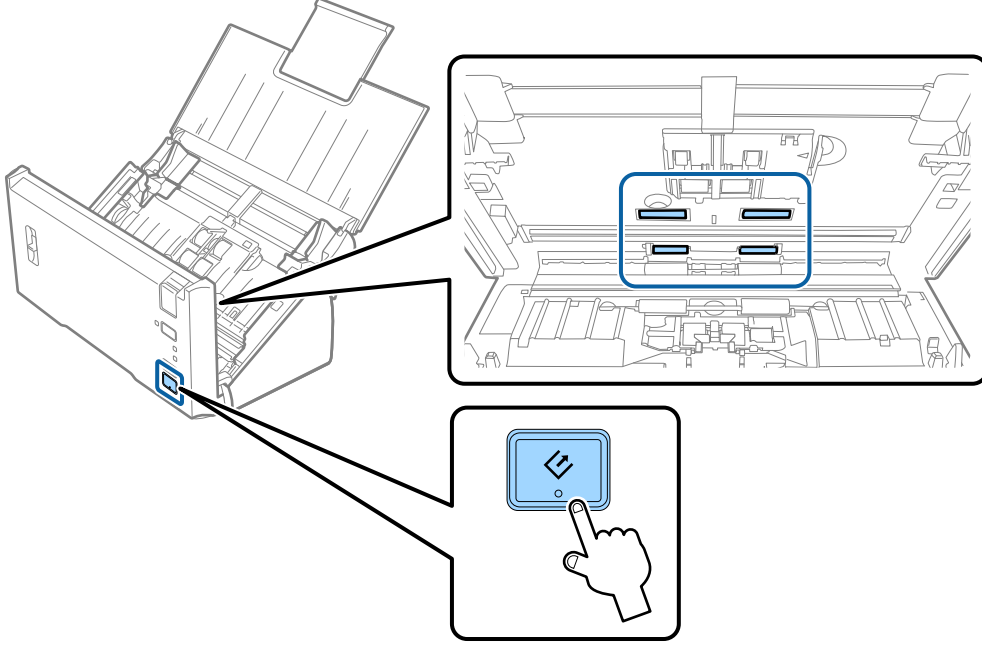
6. Yumuşak bir bez kullanarak alma silindiri üzerindeki toz veya kiri silin.



7. AC adaptörünü takın ve sonra tarayıcıyı açın.

Bakım

8. Tarayıcı kapağını açarken en az iki saniye  düğmesini basılı tutun. Altta silindirler herhangi bir anda hareket eder ve sonra tarayıcı temizleme moduna girer.  düğmesine her bastığınızda silindirler biraz döner. Silindirleri döndürmek için  düğmesine birkaç kez basın. Döndükçe silindirleri temizlemek için yumuşak bir bez kullanın. Silindirler temizlenene kadar bu adımı tekrarlayın.

**Dikkat:**

Silindiri çalıştırırken ellerinizi veya saçınızı mekanizmaya kaptırmamaya dikkat edin. Bu, yaralanmaya neden olabilir.

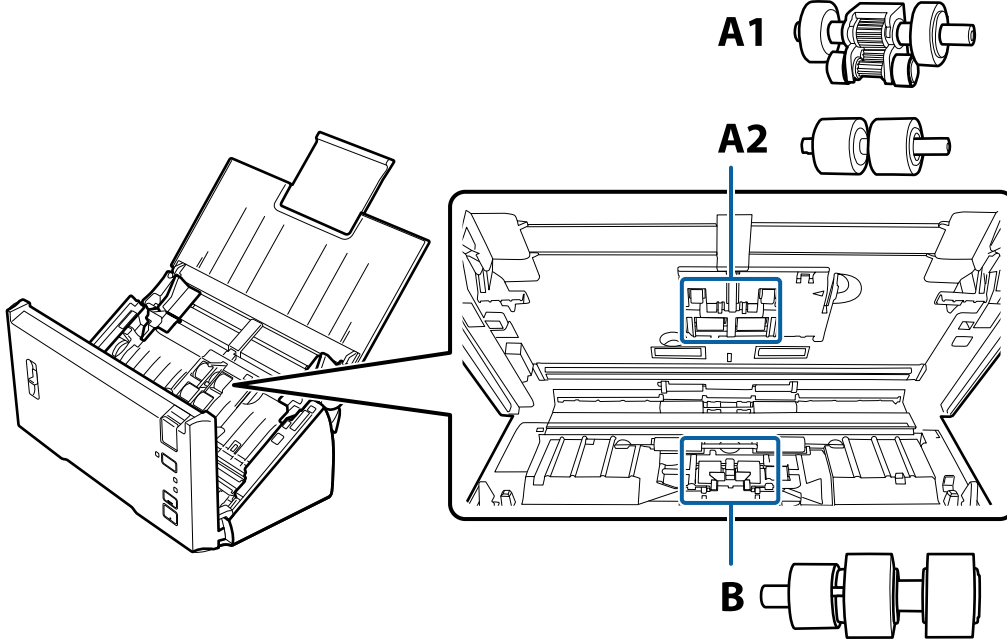
9. Tarayıcı kapağını kapatın.
Tarayıcı temizleme modundan çıkar.

İlgili Bilgi


- ➔ “Silindir Takma Kitini Değiştirme” sayfa 91

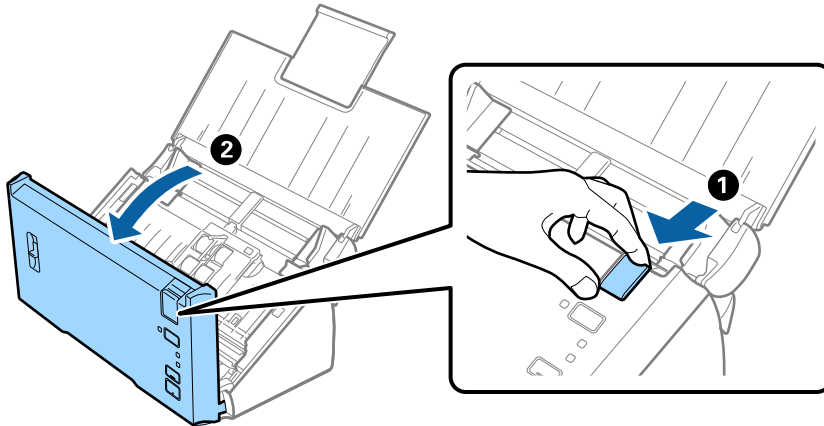
Silindir Takma Kitini Değiştirme

Tarama sayısı silindirlerin Ömür Döngüsünü aştığında silindir takma kitinin (alma silindiri ve ayırma silindiri) değiştirilmesi gerekir. Bilgisayarınızda bir değiştirme mesajı görüntülendiğinde, aşağıdaki adımları takip edin ve değiştirin.



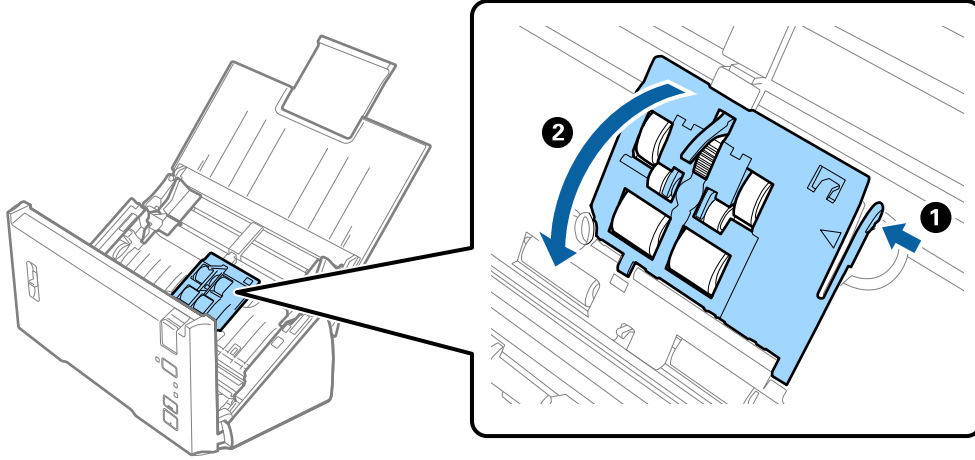
A1: üst alma silindiri, A2: alt alma silindiri, B: ayırma silindiri

1. Tarayıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.
2. AC adaptörünü tarayıcıdan çıkarın.
3. Kapak açmak kolunu çekin ve tarayıcı kapağını açın.

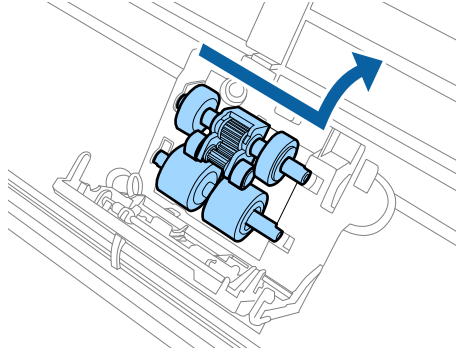


Bakım

4. Alma silindiri kapağının sağ tarafındaki kancaya basın ve sonra kapağı açın.

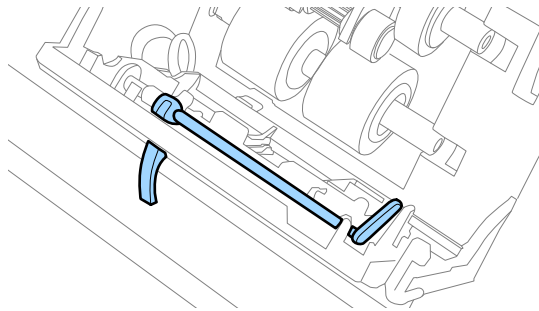


5. Takılı alma silindirlerini kaydırın ve çıkarın.



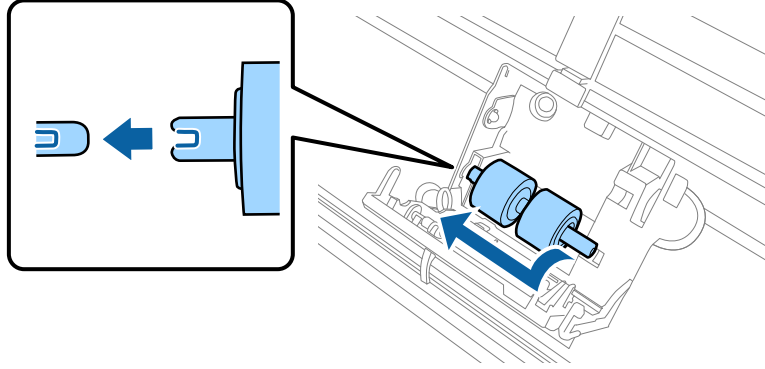
Önemli:

Kol üzerine aşırı yük koymayın. Bu, tarayıcının içine zarar verebilir.

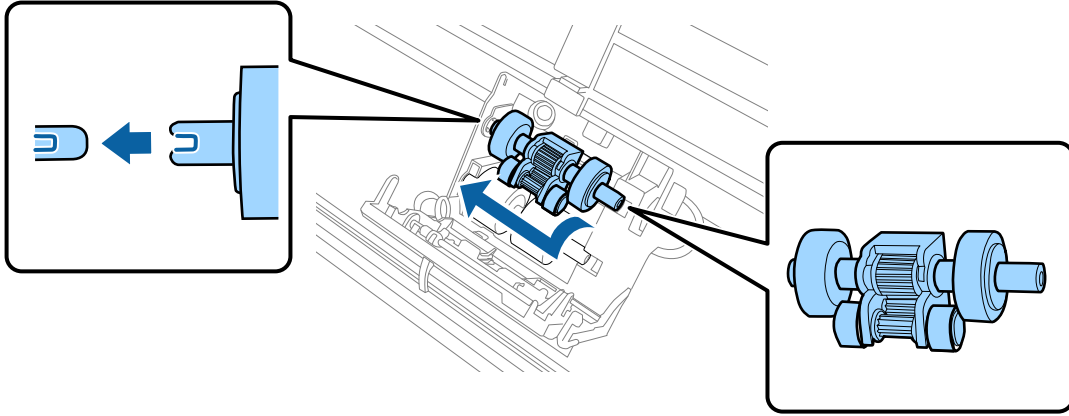


Bakım

6. Yeni alt alma silindirini takın.
Çentikleri hizalayın.



7. Yeni üst alma silindirini takın.
Çentikleri hizalayın ve küçük silindirin altta olduğunu kontrol edin.



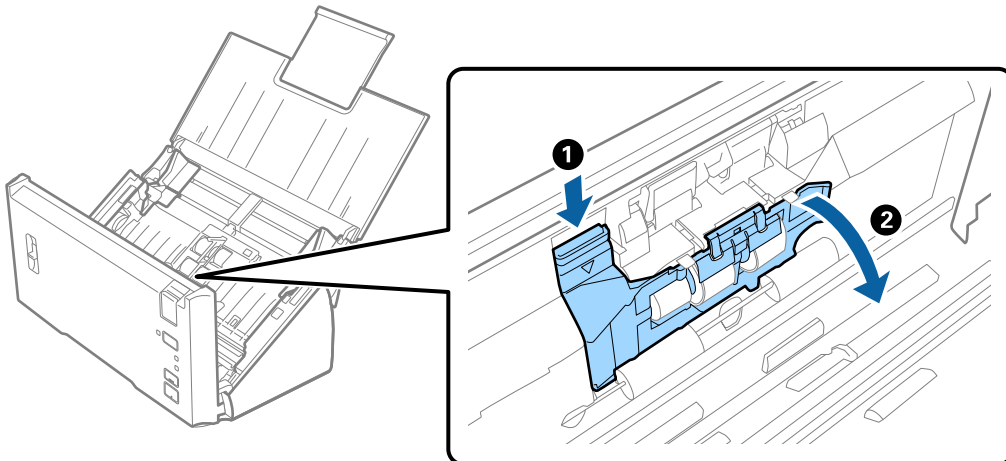
8. Alma silindiri kapağını sıkıca kapatın.



Önemli:

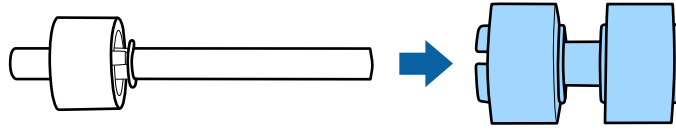
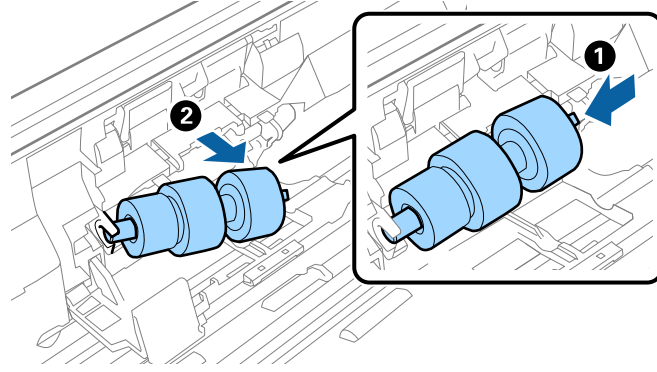
Kapak çok sert kapatıldıysa alma silindirlerinin düzgün takıldığından emin olun.

9. Kapağı açmak için ayırma silindiri kapağının kancasını itin.



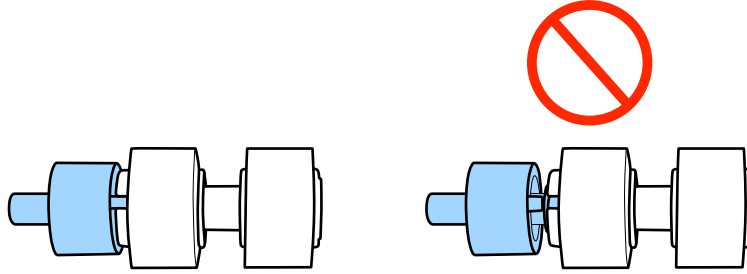
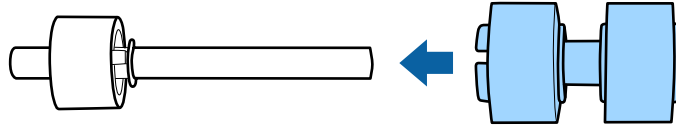
Bakım

10. Takılı ayırma silindirini kaydırın ve çıkarın ve sonra silindiri eksenden çıkarın.



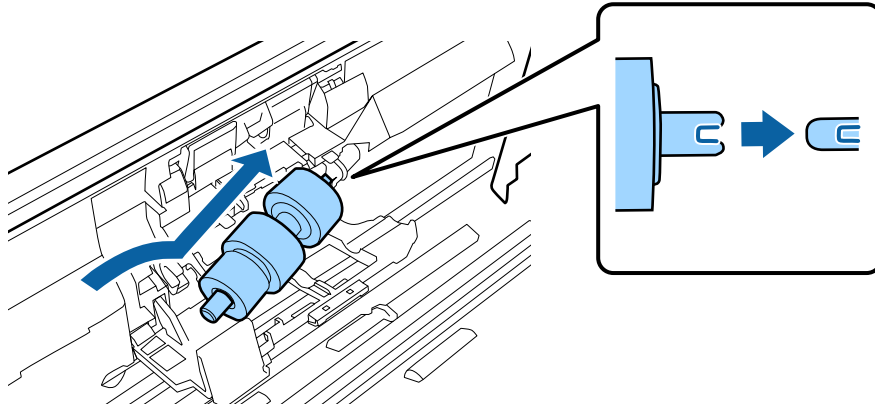
11. Yeni ayırma silindirini eksene takın ve çentiklerin hizalandığından emin olun.

Hiç boşluk olmadığını kontrol edin ve silindirin eksenden çıkmadığından emin olun.



12. Yeni ayırma silindirini doğru konuma takın.

Çentikleri hizalayın.



Bakım

13. Silindire basarken ayırma silindiri kapağını kapatın.



Önemli:

Kapak çok sert kapatıldıysa ayırma silindirlerinin düzgün takıldığından emin olun.

14. Tarayıcı kapağını kapatın.
15. AC adaptörünü takın ve sonra tarayıcıyı açın.
16. Epson Scan 2 Utility ögesini kullanarak tarama sayısını sıfırlayın.

Not:

Alma silindirini ve ayırma silindirini yerel yetkililerin kural ve düzenlemelerini izleyerek elden çıkarın. Bunları parçalarına ayırmayın.

İlgili Bilgi

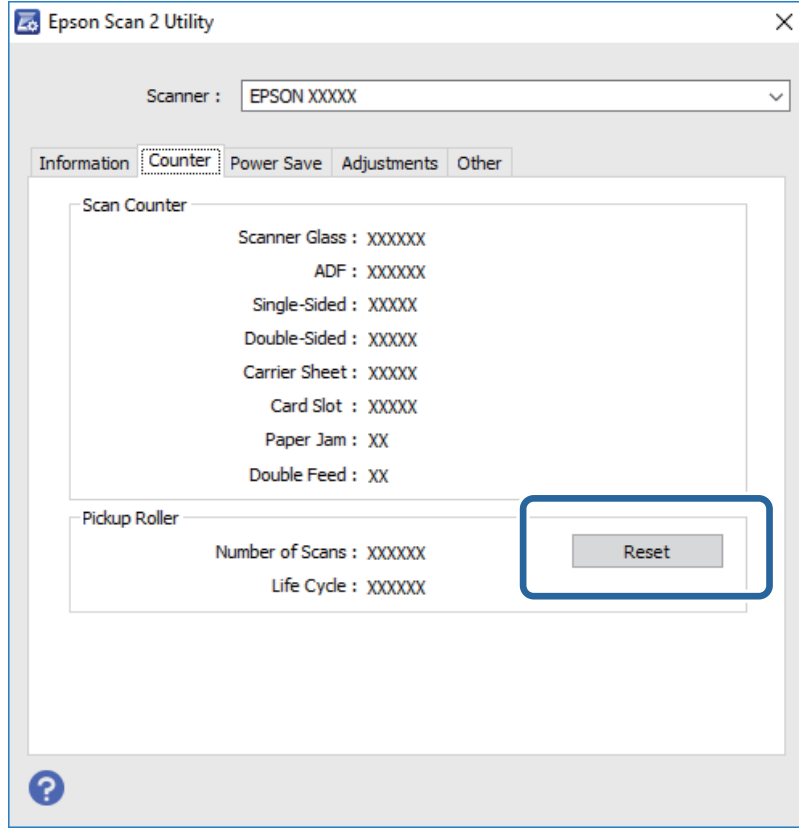
➔ [“Silindir Takma Kiti Kodları” sayfa 16](#)

Tarama Sayısını Sıfırlama

Silindir Takma Kitini değiştirdikten sonra Epson Scan 2 Utility ögesini kullanarak tarama sayısını sıfırlayın.

1. Tarayıcıyı açın.
2. Epson Scan 2 Utility ögesini başlatın.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Başlangıç ekranı > **Uygulamalar** > **Epson** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesine basın ve sonra **Tüm Programlar** (veya **Programlar**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - Mac OS
Git > **Uygulamalar** > **EPSON Software** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
3. **Sayaç** sekmesini tıklatın.

4. Silindir takma kiti için **Sıfırla** ögesini tıklatın.



İlgili Bilgi

- ➔ [“Silindir Takma Kitini Değiştirme” sayfa 91](#)

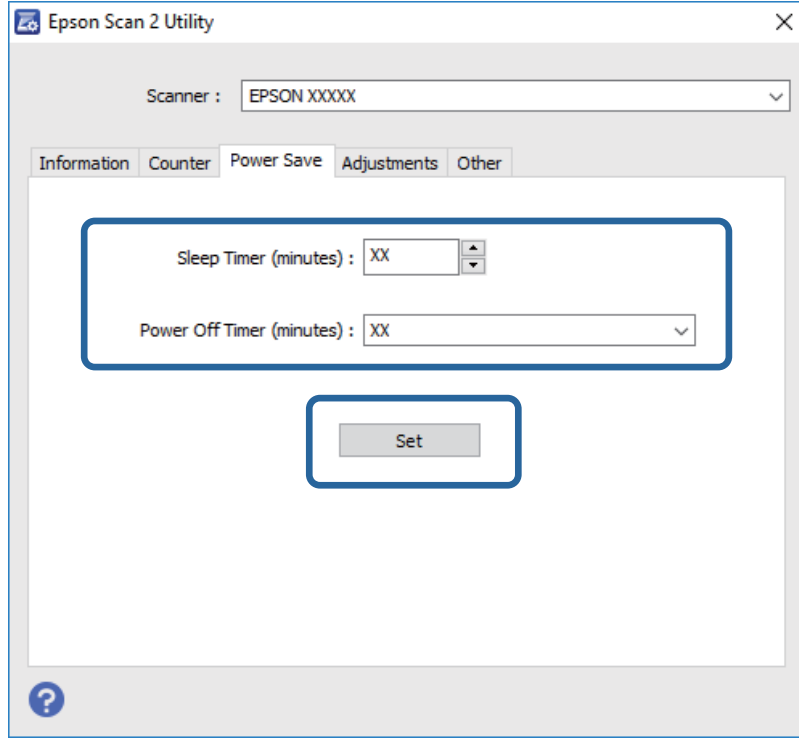
Enerji Tasarrufu

Tarayıcı tarafından hiç işlem gerçekleştirilmediğinde uyku modunu veya otomatik güç kapatma modunu kullanarak enerjiden tasarruf edebilirsiniz. Tarayıcı uyku moduna girip otomatik kapanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Her türlü artış ürünün enerji verimliliğini etkileyecektir. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce çevreyi düşünün.

- Epson Scan 2 Utility ögesini başlatın.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Başlangıç ekranı > Uygulamalar > Epson > Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesine basın ve sonra **Tüm Programlar (veya Programlar) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - Mac OS
Git > Uygulamalar > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility ögesini seçin.


Bakım

2. **Güç Tasarrufu** sekmesini tıklatın.
3. **Uyku Zam. (dakika)** veya **Kapatma Zamanlayıcısı (dakika)** öğesini ayarlayın ve sonra **Ayar** öğesini tıklatın.



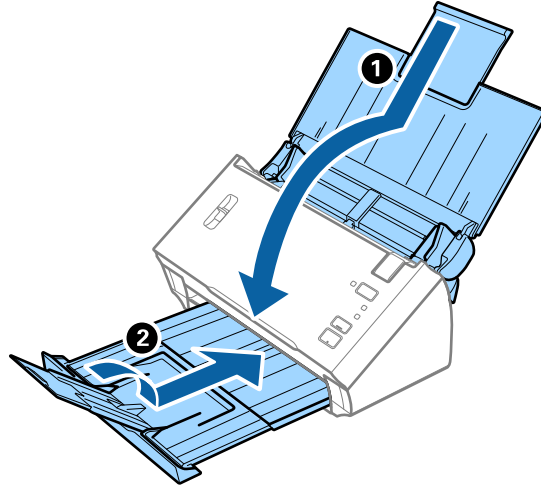
Tarayıcıyı Nakletme

Tarayıcıyı taşımak veya onarım için nakletmeniz gerekirse, tarayıcıyı paketlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Tarayıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.
2. AC adaptörünü tarayıcıdan çıkarın.
3. USB kablosunu çıkarın.

Bakım

4. Giriş tepsisini ve çıkış tepsisini kapatın.

**Önemli:**

Çıkış tepsisini iyice kapattığımızdan emin olun; aksi halde nakliye sırasında hasar görebilir.

5. Tarayıcıyla birlikte gelen ambalaj malzemelerini yerleştirin ve sonra tarayıcıyı orijinal kutusuna veya sağlam bir kutuya yerleştirin.

Uygulamaları ve Bellenimi Güncelleme

Uygulamaları ve bellenim sürümünü güncelleyerek bazı sorunları giderebilir ve işlevleri iyileştirebilir veya ekleyebilirsiniz. Uygulamaların ve bellenim sürümünün en son sürümüne sahip olduğunuzdan emin olun.

1. Tarayıcı ve bilgisayarın birbirine, bilgisayarın da Internet'e bağlı olduğundan emin olun.
2. EPSON Software Updater uygulamasını başlatıp, uygulamaları ya da bellenim sürümünü güncelleyin.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmez.

 Windows 10

Başlat düğmesini tıklatın ve **Epson Software > EPSON Software Updater** ögesini seçin.

 Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > Epson Software > EPSON Software Updater**'i seçin.

 Mac OS

Bulucu > Git > Uygulamalar > Epson Software > EPSON Software Updater öğelerini seçin.

**Önemli:**

Güncelleme yapılırken bilgisayarı ya da tarayıcıyı kapatmayın.

Bakım

Not:

Güncellemek istediğiniz uygulamayı listede bulamıyorsanız, EPSON Software Updater'ı kullanarak güncelleyemezsiniz. Uygulamaların en son sürümlerini yerel Epson web sitesinden kontrol edin.

<http://www.epson.com>

Sorunları Çözme

Tarama Sorunları

Tarayıcı Işıkları Bir Hata Olduğunu Gösteriyor

Tarayıcı ışıkları bir hata gösterirse aşağıdakini kontrol edin.

- Tarayıcıda sıkışmış orijinal olmadığından emin olun.
- Birden fazla orijinal beslerken, ADF kapağını açın ve orijinalleri çıkarın. Sonra, ADF kapağını kapatın.
- Tarayıcı kapağının kapalı olduğundan emin olun.
- Tarayıcının bilgisayarınıza düzgün bağlandığından emin olun.
- Epson Scan 2 uygulamasının doğru şekilde kurulduğundan emin olun.
- Bellemin güncellemesi başarısız olursa ve tarayıcı kurtarma moduna girerse, bir USB bağlantısı kullanarak bellemi yeniden güncelleyin.
- Tarayıcıyı kapatın ve yeniden açın. Bu, sorunu çözemezse, tarayıcı arızalanmış olabilir veya tarayıcı ünitesindeki ışık kaynağının değiştirilmesi gerekebilir. Satıcınızla iletişim kurun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Hata Göstergeleri” sayfa 13](#)
- ➔ [“Tarayıcıda Sık Sık Orijinal Sıkışıyor” sayfa 103](#)

Tarayıcı Açılmıyor

- AC adaptörünün tarayıcıya ve prize sıkıca bağlandığından emin olun.
- Elektrik prizinin çalıştığını kontrol edin. Elektrik prizine başka bir cihaz takın ve gücü açabildiğinizi kontrol edin.

Taramayı Başlatma Sorunları

Epson Scan 2 Başlatılmıyor

Tarayıcının bilgisayarınıza düzgün bağlandığından emin olun.

- USB kablosu bağlantısını kontrol edin.
 - USB kablosunun tarayıcı ve bilgisayara sıkıca bağlandığından emin olun.
 - Tarayıcıyla birlikte gelen USB kablosunu kullanın.
 - Tarayıcıyı doğrudan bilgisayarın USB bağlantı noktasına bağlayın. Tarayıcı, bilgisayara bir veya daha fazla USB hub üzerinden bağlandığında düzgün çalışmayabilir.
- Tarayıcının açık olduğundan emin olun.

Sorunları Çözme

- Tarayıcının tarama için hazır olduğunu gösteren durum ışığının yanıp sönmesi duruncaya kadar bekleyin.
- Herhangi bir TWAIN uyumlu uygulama kullanıyorsanız, tarayıcı veya kaynak ayarı olarak doğru tarayıcının seçildiğinden emin olun.

Tarayıcı Düğmesine Basıldığında Doğru Uygulama Başlamıyor

- Tarayıcının bilgisayarınıza düzgün bağlandığından emin olun.
- Epson Scan 2 ve diğer uygulamaların doğru şekilde kurulduğundan emin olun.
- Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) programının düzgün yüklendiğinden emin olun.
- Document Capture Pro (Windows) veya Document Capture (Mac OS) içinde tarayıcı düğmesine doğru ayarın atandığını kontrol edin.

İlgili Bilgi


- ➔ [“Tarayıcı Düğmesini Kullanarak Tarama” sayfa 66](#)

Kağıt Besleme Sorunları

Birden Fazla Orijinal Beslenmiş

Birden fazla orijinal beslenirse ve bir hata oluşursa tarayıcı kapağını açın ve orijinalleri çıkarın. Sonra, tarayıcı kapağını kapatın.

Sık sık birden fazla orijinal beslenirse aşağıdakini deneyin.

- Sayfa ayırma kolunun  olarak ayarlandığından emin olun.
- Tarayıcı içindeki silindirleri temizleyin.
- Bir kerede yerleştirilen orijinal sayısını azaltın.
- Otomatik Besleme Modu** ögesini kullanın (Epson Scan 2 içinde) ve orijinalleri tek tek tarayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Tarayıcının İçini Temizleme” sayfa 87](#)
- ➔ [“Farklı Boyut veya Türdeki Orijinalleri Bir Bir Tarama \(Otomatik Besleme Modu\)” sayfa 67](#)

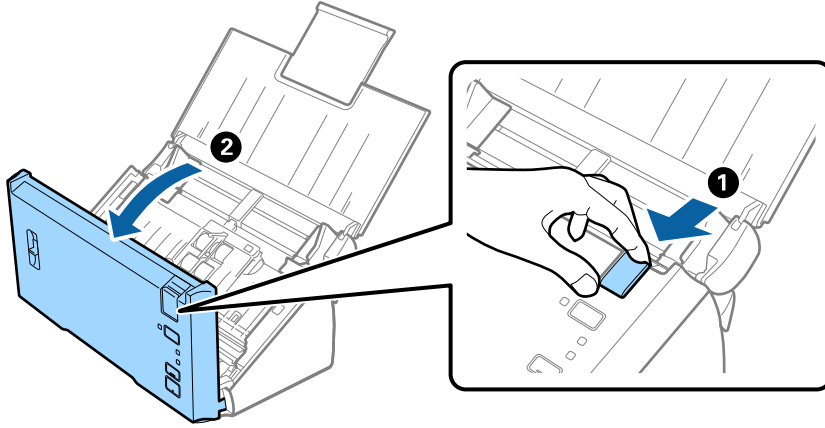
Sıkışmış Orijinalleri Tarayıcıdan Çıkarma

Bir orijinal tarayıcı içine sıkıştıysa, çıkarmak için şu adımları izleyin.

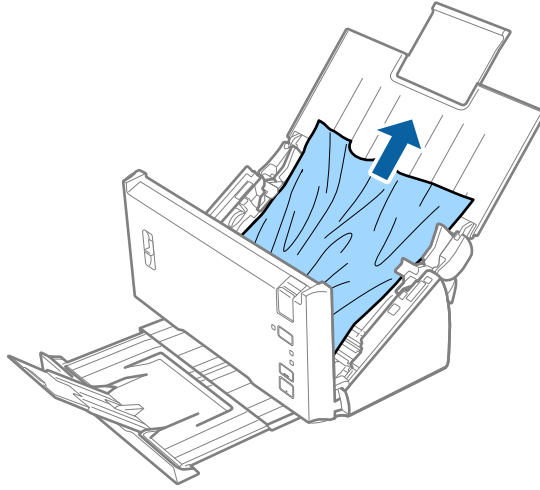
1. Giriş tepsisinde kalan tüm orijinalleri çıkarın.

Sorunları Çözme

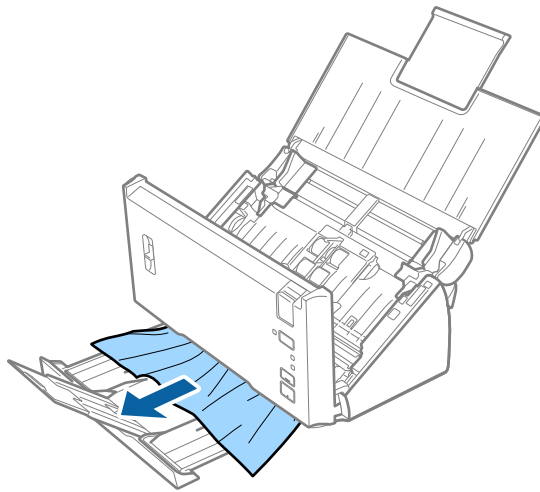
2. Kapak açmak kolunu çekin ve tarayıcı kapağını açın.



3. Dikkatli bir şekilde tarayıcı içinde kalan orijinaleri çıkarın.



4. Orijinaleri doğrudan yukarı çekemiyorsanız dikkatli bir şekilde ok yönünde sıkışmış orijinaleri çıkış tepsisinden dışarı çekin.



Sorunları Çözme

**Önemli:**

Tarayıcı içinde kağıt kalmadığından emin olun.

5. Tarayıcı kapağını kapatın.

Tarayıcıda Sık Sık Orijinal Sıkışıyor

- Tarayıcı içindeki silindirleri temizleyin.
- Çıkarılan orijinaler çıkış tepsisinde sıkışırsa, çıkış tepsisini saklayın ve kullanmayın.
- Taranan görüntü** ögesini etkinleştirirseniz, orijinaler hatalı bir şekilde çift besleme olarak algılanabilir ve aşağıdaki durumlarda tarama durur.
 - Farklı boyuttaki orijinaler aynı zamanda taranmış
 - Tam genişlikte çizgi ve bantlar içeren orijinaler taranmış
 - Kırışıklıklar içeren orijinaler taranmış
 - Kenarlık çerçevesi içeren orijinaler taranmış
- Kâğıt Koruması** ögesini etkinleştirirseniz, orijinaler hatalı olarak besleme hatası olarak algılanabilir ve aşağıdaki durumlarda tarama durur.
 - Düzensiz şekilli orijinaler taranmış
 - Orijinaler eğri taranmış

Not:

Epson Scan 2'de **Ayarlar** ögesini **Çift Beslemeyi Algıla** içinden seçtiğinizde, **Taranan görüntü** veya **Kâğıt Koruması** ayarlarını ayarlayabilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“Tarayıcının İçini Temizleme” sayfa 87](#)

Çift Beslemenin Çalışmadığı Algılandı

Çift beslemeler aşağıdaki durumlarda algılanmayabilir.

- Farklı boyuttaki orijinaler aynı zamanda taranmış
- Çift besleme orijinalerinin üst ve alt kenarlarındaki boşluk küçük
- Çift besleme orijinalerinin sol ve sağ kenarlarındaki boşluk büyük
- Orijinaler eğri taranmış
- Orijinalerin koyu arka plan renkleri var
- Orijinalerin hasarlı kenarları var
- Orijinaler düzensiz şekillendirilmiş

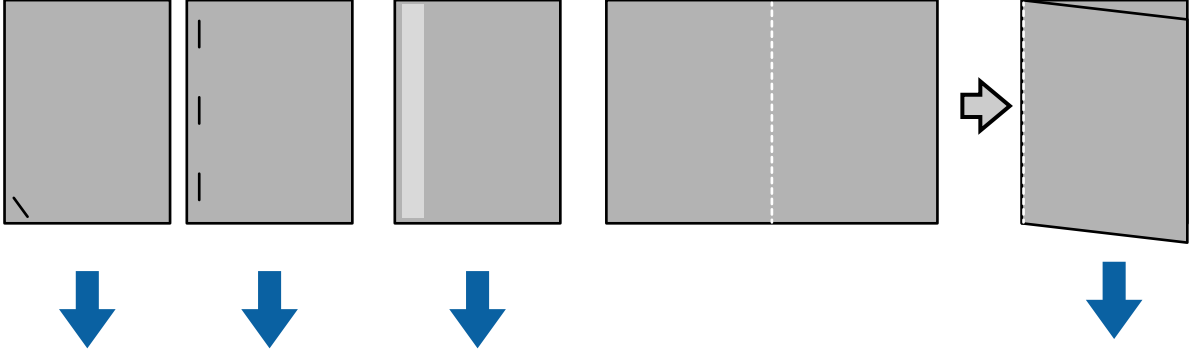
Not:

Epson Scan 2'de **Ayarlar** ögesini **Çift Beslemeyi Algıla** içinden seçtiğinizde, **Taranan görüntü** veya **Kâğıt Koruması** ayarlarını ayarlayabilirsiniz.

Kağıt Koruma Çalışmıyor

Aşağıdakiler gibi desteklenmeyen orijinaler yanlışlıkla beslenirse taranan görüntüyü analiz ederek kağıt sıkışmalarını algılayabilirsiniz. Taramayı anında durdurarak orijinalerin hasar görmesini azaltabilirsiniz.

- Zımbalı orijinaler
- Yapışkanlı orijinaler
- Katlanmış orijinaler



Aşağıdaki durumlarda tararken bir hatayı algılayamazsınız.

- Orijinalin ucu (besleme yönünün zıt tarafı) zımbalıysa orijinaler tarama sensörüne eğrilik olmadan beslenir.
- Orijinalin kenarı koyu gri renktedir.

Orijinaler Kirleniyor

Tarayıcının içini temizleyin.

İlgili Bilgi

→ [“Tarayıcının İçini Temizleme” sayfa 87](#)

Tarama Uzun Sürüyor

- Çözünürlük yüksek olduğunda tarama biraz zaman alabilir.
- Taranan görüntü** ögesini etkinleştirdiyseniz, taranırken orijinal malzemeler analiz edilir. Orijinal malzemeler çıkarılmadan önce besleme duraklayabilir ve aşağıdaki orijinal malzemeler için tarama uzun sürebilir:
 - Çok çizgi veya kırışıklık bulunan orijinal malzemeler
 - 300 dpi değerinden yüksek çözünürlükte taranan orijinal malzemeler

Not:

Epson Scan 2 uygulamasında **Çift Beslemeyi Algıla** kısmında **Ayarlar** ögesini seçtiğinizde **Taranan görüntü** ayarlarını yapabilirsiniz.

- Çözünürlük 300 dpi değerinden yüksek ve **Görüntü Türü** özelliği **Siyah Beyaz** olarak ayarlıyken **Kâğıt Koruması** özelliğini etkinleştirdiyseniz tarama biraz zaman alabilir.

Sorunları Çözme

Not:

Epson Scan 2 uygulamasında **Çift Beslemeyi Algıla** kısmında **Ayarlar** ögesini seçtiğinizde **Kâğıt Koruması** ayarlarını yapabilirsiniz.

- USB 2.0 (Yüksek Hızlı) bağlantı noktalarına sahip bilgisayarlar USB 1.1 bağlantı noktalarına sahip olanlardan daha hızlı tarayabilir. Tarayıcıyla USB 2.0 bağlantı noktasını kullanıyorsanız, bilgisayarın sistem gereksinimlerini karşıladığından emin olun.
- Güvenlik yazılımı kullanırken, TWAIN.log dosyasını izleme dışında bırakın veya TWAIN.log dosyasını yalnızca okunur dosya olarak ayarlayın. Güvenlik yazılımınızın işlevleri konusunda daha fazla bilgi için, yazılımla sağlanan yardım ve benzeri belgelere bakın. TWAIN.log dosyası aşağıdaki konumlara kaydedilir:
 - Windows 10/Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7/ Windows Vista:
C:\Users*(kullanıcı adı)*\AppData\Local\Temp
 - Windows XP:
C:\Documents and Settings*(kullanıcı adı)*\Local Settings\Temp

Taranan Görüntü Sorunları

ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler Görünüyor

- ADF kısmını temizleyin.
ADF kısmına pislik veya kir girdiğinde, görüntüde düz çizgiler görünebilir.
- Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.

İlgili Bilgi

➔ [“Tarayıcının İçini Temizleme” sayfa 87](#)

Görüntü Kalitesi Bozuk

- Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmaya ve sonra taramaya çalışın.
- Epson Scan 2'de, görüntüyü **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki öğeleri kullanarak ayarlayın ve sonra tarayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52](#)
- ➔ [“Görüntü Ayarlama Özellikleri” sayfa 68](#)

Renkler Akıyor

Epson Scan 2 uygulamasında **Yapılandırma** ekranında, **Tara** sekmesindeki **Renk Kayması Azaltma** özelliğini seçin.



Not:

Renk akması, orijinal malzemenin durumuna bağlı olarak yeterince düşürülemeyebilir.

Taranan Görüntüyü Genişletme veya Daraltma

Taranan görüntüyü genişletirken veya daraltırken, **Ayarlamalar** özelliğini (Epson Scan 2 Utility içinde) kullanarak genişletme oranını ayarlayabilirsiniz. Bu özellik yalnızca Windows için kullanılabilir.

Not:

Epson Scan 2 Utility, Epson Scan 2 ile gelen bir uygulamadır.

1. Epson Scan 2 Utility uygulamasını başlatın.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**'yi seçin.
2. **Ayarlamalar** sekmesini seçin.
3. Taranan görüntü için genişletme oranını ayarlamak için **Genişleme/Daralma** ögesini kullanın.
4. Ayarları tarayıcıya uygulamak için **Ayar** ögesini tıklatın.

Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor

Orijinalin arkasındaki görüntüler taranan görüntüde görünebilir.

- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra **Parlaklık** ögesini ayarlayın.
Bu özellik kullanılamayabilir **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.
- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** ögesini seçin.

Sorunları Çözme

İlgili Bilgi

➔ [“Parlaklık” sayfa 72](#)

Tüm görüntü için parlaklığı ayarlayabilirsiniz.

➔ [“Metin Geliştirme” sayfa 70](#)

Orijinal malzemedeki bulanık harfleri belirgin ve keskin duruma getirebilirsiniz. Arka planın kaydırmasını veya yamukluğunu da azaltabilirsiniz.

Metin Bulanık

Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği > Metin Geliştirme** ögesini seçin.

Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah daha güçlü olur.

Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmaya ve sonra taramaya çalışın.

İlgili Bilgi

➔ [“Metin Geliştirme” sayfa 70](#)

Orijinal malzemedeki bulanık harfleri belirgin ve keskin duruma getirebilirsiniz. Arka planın kaydırmasını veya yamukluğunu da azaltabilirsiniz.

➔ [“Eşik” sayfa 73](#)

Tek renk ikili (siyah ve beyaz) için sınırı ayarlayabilirsiniz. Eşik artırıldığında, siyah renkli alan daha büyük olur. Eşik azaltıldığında, beyaz renkli alan daha büyük olur.

➔ [“Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52](#)

Hareli Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler) Görünüyor

Orijinal malzeme basılı bir belgeyse, taranan görüntüde hareli desenler (ağ benzeri gölgeler) görünebilir.

Epson Scan 2 uygulamasında **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde **Moiré Giderme** ayarını yapın.



Çözünürlüğü değiştirip tekrar tarayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Moiré Giderme” sayfa 73](#)

Dergi gibi basılı kâğıdı tararken görünen hareli desenleri (ağ benzeri gölgeler) giderebilirsiniz.

➔ [“Tarama Amacına Uygun Bir Çözünürlük Ayarlama” sayfa 52](#)

Orijinalin Boyutu Otomatik Algılandığında Orijinalin Kenarı Taranmıyor

- Epson Scan 2'de, **Ana Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra **Belge Boyutu > Ayarlar** ögesini seçin. **Belge Boyutu Ayarları** penceresinde, "**Otomatik**" **Boyut için Kenar Payları** ögesini ayarlayın.
- Orijinale bağlı olarak, **Otomatik Algıla** özelliği kullanılırken orijinalin alanı düzgün algılanmayabilir. **Belge Boyutu** listesinden Uygun orijinal boyutunu seçin.

Not:

Taramak istediğiniz orijinalin boyutu listede değilse, **Özelleştir** ögesini seçin ve sonra boyutu manüel oluşturun.

Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor

- Resim Biçimi Seçenekleri** penceresinde Epson Scan 2'de, **Metin Dili** ögesinin **Metin** sekmesinde düzgün ayarlandığını kontrol edin.
- Orijinalin düzgün yerleştirildiğini kontrol edin.
- Net metin içeren orijinal kullanın. Aşağıdaki orijinal türlerinde metin tanıma azalabilir.
 - Birçok kez kopyalanmış orijinaller
 - Faks ile alınan orijinaller (düşük çözünürlüklerde)
 - Harf aralığı veya satır aralığı çok küçük olan orijinaller
 - Cetveli çizgiler veya altyazılı metin içeren orijinaller
 - El yazısı metin içeren orijinaller
 - Kırışıklık içeren orijinaller
- Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah renkli alan daha büyük olur.
- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği > Metin Geliştirme** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ "**Aranabilir PDF Olarak Kaydetme**" sayfa 75

➔ "**Metin Geliştirme**" sayfa 70

Orijinal malzemedeki bulanık harfleri belirgin ve keskin duruma getirebilirsiniz. Arka planın kaydırmasını veya yamukluğunu da azaltabilirsiniz.

➔ "**Eşik**" sayfa 73

Tek renk ikili (siyah ve beyaz) için sınırı ayarlayabilirsiniz. Eşik artırıldığında, siyah renkli alan daha büyük olur. Eşik azaltıldığında, beyaz renkli alan daha büyük olur.

Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor

Tüm çözümleri denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, Epson Scan 2 ayarlarını Epson Scan 2 Utility'yi kullanarak başlatın.

Not:

Epson Scan 2 Utility, Epson Scan 2 ile gelen bir uygulamadır.

Sorunları Çözme

1. Epson Scan 2 Utility uygulamasını başlatın.

Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON > Epson Scan 2 Utility** öğesini seçin.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**'yi seçin.

Mac OS

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Scan 2 Utility öğesini seçin.

2. **Diğer** sekmesini seçin.

3. **Sıfırla** öğesini tıklatın.

Not:

Başlatma sorunu çözemezse, Epson Scan 2 yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin.

Uygulama Yükleme ve Yüklemeyi Kaldırma

Uygulamalarınızı Kaldırma

Bazı sorunları çözmek için veya işletim sisteminizi yükselttiğinizde, uygulamalarınızı kaldırıp yeniden kurmanız gerekebilir. Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayarınız sorarsa, yönetici şifresini girin.

Windows için Uygulamalarınızı Kaldırma

1. Tüm çalışan uygulamaları kapatın.

2. Tarayıcının bilgisayarla olan bağlantısını kesin.

3. Denetim Masası'nı açın:

Windows 10/Windows Server 2016

Başlangıç düğmesini sağ tıklatın veya basılı tutun ve sonra **Denetim Masası**'nı seçin.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası öğelerini seçin.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayıp **Denetim Masası**'nı seçin.

Sorunları Çözme

4. **Program kaldır** (ya da **Program Ekle veya Kaldır**) kısmını açın:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Programlar kategorisinden **Program kaldır** seçeneğini seçin.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Program Ekle veya Kaldır öğesine tıklayın.

5. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin.

6. Uygulamaları kaldırın:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kaldır/Değiştir ya da **Kaldır** öğesine tıklayın.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Değiştir/Kaldır ya da **Kaldır** öğesine tıklayın.

Not:

Kullanıcı Hesabı Denetimi penceresi görüntülenirse Devam düğmesini tıklayın.

7. Ekrandaki talimatları izleyin.

Not:

*Bilgisayarınızı yeniden başlatmanızı isteyen bir mesaj görülebilir. Görüntülenirse, **Bilgisayarımı şimdi yeniden başlatmak istiyorum** seçeneğinin işaretli olduğundan emin olup **Son** düğmesini tıklayın.*

Mac OS için Uygulamalarınızı Kaldırma


Not:

EPSON Software Updater uygulamasını yüklediğinizden emin olun.

1. EPSON Software Updater uygulamasını kullanarak Program Kaldırıcıyı indirin.

Program Kaldırıcıyı bir kez indirdiğinizde, uygulamayı her kaldırdığınızda tekrar indirmeniz gerekmez.

2. Tarayıcının bilgisayarla olan bağlantısını kesin.

3. Tarayıcı sürücüsünü kaldırmak için  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (ya da **Yazdırma ve Tarama, Yazdır ve Tara**) kısmından **Sistem Tercihleri** öğelerini seçip, etkin tarayıcı listesinden tarayıcıyı kaldırın.

4. Tüm çalışan uygulamaları kapatın.

5. **Bulucu > Git > Uygulamalar > Epson Software > Uninstaller** öğelerini seçin.

6. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçip **Kaldır** öğesine tıklayın.



Önemli:

Program Kaldırıcı, bilgisayardaki Epson tarayıcılara yönelik tüm sürücülerini kaldırır. Birden fazla Epson tarayıcı kullanıyor ve yalnızca bazı sürücülerini silmek istiyorsanız, önce tümünü silip, ardından gerekli tarayıcı sürücüsünü tekrar kurun.

Sorunları Çözme

Not:

Uygulama listesinde kaldırmak istediğiniz uygulamayı bulamazsanız, Program Kaldırıcıyı kullanarak kaldıramazsınız. Bu durumda, **Bulucu > Git > Uygulamalar > Epson Software** öğelerini ve kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçip çöp sepeti simgesine sürükleyin.

Uygulamalarınızı Yükleme

Gerekli uygulamaları yüklemek için aşağıdaki adımları takip edin.

Not:

- Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayarınız sorarsa, yönetici şifresini girin.
- Uygulamaları yeniden kurarken, önce kaldırmanız gerekir.

1. Tüm çalışan uygulamaları kapatın.
2. Epson Scan 2 kurulumunu yaparken, tarayıcı ve bilgisayar bağlantısını geçici olarak kesin.

Not:

Yapmanız istenene kadar tarayıcınızı ve bilgisayarınızı bağlamayın.

3. Uygulamayı, aşağıdaki Web sitesinde bulunan talimatları takip ederek yükleyin.

<http://epson.sn>

Not:

Windows için, tarayıcıyla birlikte gelen yazılım diskini kullanabilirsiniz.

Teknik Özellikler

Genel Tarayıcı Özellikleri

Not:

Teknik özelliklerde bildirimde bulunmaksızın değişiklik yapılabilir.

Tarayıcı türü	Sayfa Besleme, bir genişli dupleks renkli tarayıcı	
Fotoelektrik cihazı	CIS	
Etkin pikseller	5,100×9,300, 600 dpi'de 300 dpi'de 2,550×36,000 (uzun kağıt)	
Işık kaynağı	RGB LED'i	
Tarama çözünürlüğü	600 dpi (ana tarama) 600 dpi (alt tarama)	
Çıkış çözünürlüğü	50 ila 1200 dpi (1 dpi'lik artışlarla)*1	
Belge Boyutu	Min:	50.8×50.8 mm (2×2 inç)
	Maks:	215.9×393.7 mm (8.5×15.5 inç)
		215.9×3,048 mm (8.5×120 inç)*2
		215.9×2,032 mm (8.5×80 inç)*3
Kağıt girişi	Yüz aşağı yükleme	
Kağıt çıkışı	Yüz aşağı çıkarma	
Kağıt kapasitesi	50 sayfa kağıt, 80 g/m ² 'de	
Renk Derinliği	<p>Renk</p> <p><input type="checkbox"/> 48 bit/piksel dahili (16 bit/piksel, dahili renk başına)</p> <p><input type="checkbox"/> 24 bit/piksel harici (8 bit/piksel, harici renk başına)</p> <p>Gri ölçek</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit/piksel dahili</p> <p><input type="checkbox"/> 8 bit/piksel harici</p> <p>Siyah beyaz</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit/piksel dahili</p> <p><input type="checkbox"/> 1 bit/piksel harici</p>	
Arabirim	Yüksek Hızlı USB	

*1 Uzun kağıt için 50 ila 300 dpi

*2 Uzun kağıt tek taraflı (en fazla 300 dpi)

*3 Uzun kağıt çift taraflı (en fazla 300 dpi)

Boyut Özellikleri

Boyutlar*	Genişlik: 297 mm (11.7 inç) Derinlik: 152 mm (6.0 inç) Yükseklik: 154 mm (6.1 inç)
Ağırlık	Yaklaşık 2.5 kg (5.5 lb)

* Çıkıntı yapan parçalar olmadan.

Elektrik Özellikleri

Tarayıcı Elektrik Özellikleri

Nominal DC Giriş Güç Kaynağı Voltajı	DC 24 V
Nominal DC Giriş Akımı	1 A
Güç Tüketimi	<input type="checkbox"/> Çalıştırma: Yaklaşık 15 W <input type="checkbox"/> Hazır modu: Yaklaşık 4.1 W <input type="checkbox"/> Uyku modu: Yaklaşık 0.6 W <input type="checkbox"/> Güç kapalı: Yaklaşık 0.2 W

AC Adaptörü Elektrik Özellikleri

Model	A461H (AC 100 ila 240 V) A462E (AC 220 ila 240 V)
Nominal Giriş Akımı	1 A
Nominal Frekans Aralığı	50 ila 60 Hz
Nominal Çıkış Güç Kaynağı Voltajı	DC 24 V
Nominal Çıkış Akımı	1 A

Çevresel Özellikler

Sıcaklık	Çalıştırırken	5 ila 35 °C (41 ila 95 °F)
	Depolarken	-25 ila 60 °C (-13 ila 140 °F)
Nem	Çalıştırırken	%10 ila 80 (yoğuşma olmadan)
	Depolarken	%10 ila 85 (yoğuşma olmadan)

Teknik Özellikler

Çalışma koşulları	Normal ofis veya ev koşulları. Tarayıcıyı doğrudan gün ışığı altında, güçlü ışık kaynaklarına yakın yerlerde veya aşırı tozlu ortamlarda kullanmaktan kaçının.
-------------------	--

Sistem Gereksinimleri

Epson Scan 2 için sistem gereksinimleri şu şekildedir, bazı uygulamalar işletim sistemlerinin türünü desteklemeyebilir.

Windows	Windows 10 (32-bit, 64-bit) Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) Windows 8 (32-bit, 64-bit) Windows 7 (32-bit, 64-bit) Windows Vista (32-bit, 64-bit) Windows XP Professional x64 Edition Service Pack 2 Windows XP (32-bit) Service Pack 3 Windows Server 2016 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2008 R2 Windows Server 2008 (32-bit, 64-bit) Windows Server 2003 R2 (32-bit, 64-bit) Windows Server 2003 (32-bit, 64-bit) Service Pack 2
Mac OS ^{*1, *2}	macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite OS X Mavericks OS X Mountain Lion Mac OS X v10.7.x Mac OS X v10.6.8

*1 Mac OS veya üstünde Hızlı Kullanıcı Geçişi desteklenmez.

*2 Mac OS için UNIX Dosya Sistemini (UFS) desteklenmez.

Standartlar ve Onaylar

ABD Modelleri İçin Standartlar ve Onaylar

Ürün

EMC	FCC Bölüm 15 Alt Kısım B Sınıf B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Sınıf B
-----	--

AC adaptörü (A461H)

Güvenlik	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Bölüm 15 Alt Kısım B Sınıf B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Sınıf B

Avrupa Modelleri İçin Standartlar ve Onaylar

Ürün ve AC adaptörü

Aşağıdaki modeller CE işaretlidir ve uygun tüm AB Direktifleriyle uyumludur. Daha fazla ayrıntı için, uyumluluğu belirlemek için kullanılan Direktiflere ve uyumlu standartlara başvuru içeren tüm uyumluluk bildirimlerine erişmek için aşağıdaki web sitesini ziyaret edin.

<http://www.epson.eu/conformity>

J342A

A461H, A462E

Nereden Yardım Alınır

Teknik Destek Web Sitesi

Daha fazla yardıma ihtiyaç duyarsanız, aşağıda gösterilen Epson destek web sitesini ziyaret edin. Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve yerel Epson web sitesinin destek bölümüne girin. Siteden en güncel sürücüler, SSS, kılavuzlar ve diğer yüklemeler de indirilebilir.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun.

Epson Desteğe Başvurma

Epson'a Başvurmadan Önce

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve ürün kılavuzlarındaki sorun giderme bilgilerini kullanarak sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun. Bölgenizdeki Epson desteği aşağıdaki listede bulunmuyorsa, ürünü satın aldığınız bayi ile irtibat kurun.

Aşağıdaki bilgileri vermeniz durumunda Epson desteği size çok daha hızlı yardımcı olacaktır:

- Ürün seri numarası
(Seri numarası etiketi genelde ürünün arka kısmında bulunur.)
- Ürün modeli
- Ürün yazılımı sürümü
(**Hakkında, Sürüm Bilgisi** ögesine veya ürün yazılımında benzer bir düğmeye tıklayın.)
- Bilgisayarınızın markası ve modeli
- Bilgisayarınızdaki işletim sisteminin adı ve sürümü
- Normal olarak ürünle birlikte kullandığınız yazılım uygulamalarının adları ve sürümleri

Not:

Ürüne bağlı olarak, faks ve/veya ağ ayarları için çevirme listesi verileri, ürünün belleğinde depolanabilir. Ürünün bozulması veya tamir edilmesi sırasında veriler ve/veya ayarlar kaybolabilir. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz. Verilerinizi kendinizin yedeklemenizi veya not almanızı öneririz.

Avrupa'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson desteğiyle irtibat bilgileri için Tüm Avrupa Garanti Belgesine bakınız.

Singapur'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Singapur'un sunduğu bilgi kaynakları, destek ve hizmetleri aşağıda verilmektedir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular ve e-posta ile Teknik Destek mevcuttur.

Epson Yardım Masası

Ücretsiz Telefon: 800-120-5564

Yardım Masası ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- Ürün kullanım soruları ve sorun giderme
- Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Tayland'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), e-posta mevcuttur.

Epson Yardım Hattı

Telefon: 66-2685-9899

E-posta: support@eth.epson.co.th

Yardım Hattı ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Vietnam'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

Epson Yardım Hattı

Telefon(Ho Chi Minh Şehri): 84-8-823-9239

Telefon(Hanoi Şehri): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Nereden Yardım Alınır

Epson Servis Merkezi

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Endonezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Epson Yardım Hattı

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Yardım Hattı ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda veya faksla yardımcı olabilir:

- Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- Teknik destek

Epson Servis Merkezi

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA-DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson-indonesia.co.id

Nereden Yardım Alınır

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Burada listelenmeyen diğer şehirler için şu Yardım Hattını arayın: 08071137766.

Malezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

Nereden Yardım Alınır

- Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Epson Çağrı Merkezi

Telefon: +60 1800-8-17349

- Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- Onarım hizmetleri ve garantiyle ilgili sorular

Merkez Ofis

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hindistan'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler ve ürünlerle ilgili sorular sağlanır.

Yardım hattı

- Hizmet, ürün bilgileri ve sarf malzemelerinin siparişi (BSNL Hatları)
Ücretsiz telefon: 18004250011
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)
- Hizmet (CDMA ve Mobil Kullanıcılar)
Ücretsiz telefon: 186030001600
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)

Filipinler'deki Kullanıcılar için Yardım

Kullanıcılar, teknik destek ve satış sonrası diğer hizmetler için aşağıdaki telefon ve faks numaralarıyla e-posta adresinden Epson Philippines Corporation'a ulaşabilir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), E-posta ile Soru Sorma mevcuttur.

Epson Filipinler Müşteri Hizmetleri

Ücretsiz Telefon: (PLDT) 1800-1069-37766

Ücretsiz Telefon: (Dijital) 1800-3-0037766

Nereden Yardım Alınır

Manila bölgesi: (+632)441-9030

Web Sitesi: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-posta: customercare@epc.epson.com.ph

Müşteri Hizmetleri ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Epson Philippines Corporation

Ana Hat: +632-706-2609

Faks: +632-706-2665