

L3060 Series

Användarhandbok

Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reproduceras, sparas i ett hämtningssystem, eller överföras på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patientansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av en olycka, felaktig användning, eller våldsam användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

Varumärken

- ❑ EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION och EXCEED YOUR VISION är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.
- ❑ PRINT Image Matching™- och PRINT Image Matching-logotyperna är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

Innehållsförteckning

Upphovsrätt

Varumärken

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna.	7
Varumärken och symboler.	7
Beskrivningar som används i den här användarhandboken.	8
Referenser för operativsystem.	8

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar.	9
Råd och varningar för skrivaren.	9
Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren.	10
Råd och varningar vid användning av skrivaren.	10
Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren.	11
Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning.	11
Skydda din personliga information.	11

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner.	12
Kontrollpanel.	14
Knappar och lampor.	14

Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper.	17
Wi-Fi-anslutning.	17
Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning.	17
Ansluta till en dator.	18
Ansluta till en smartenhet.	19
Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren.	19
Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration.	20
Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS).	21
Utföra inställningar för Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning.	22
Kontrollera nätverksanslutningens status.	23

Kontrollera nätverkslampan för att se nätverksstatus.	23
Skriva ut en rapport om nätverksanslutning.	23
Skriva ut ett statusark för nätverket.	29
Byta eller lägga till nya åtkomstpunkter.	30
Ändra anslutningssätt till en dator.	30
Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen.	31

Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering.	32
Tillgängligt papper och kapacitet.	33
Lista över papperstyper.	33
Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.	34

Placera original

Placera original på Skannerglas.	37
Placera fler foton för skanning samtidigt.	38

Utskrift

Utskrift från en dator.	39
Grundläggande om utskrifter — Windows.	39
Grundläggande utskrifter — Mac OS.	40
Skriva ut dubbelsidigt (endast för Windows).	43
Skriva ut flera sidor på ett ark.	44
Anpassa utskrift efter pappersstorlek.	45
Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows).	47
Skriva ut en bild på flera ark för att skapa en affisch (endast för Windows).	48
Skriva ut med avancerade funktioner.	54
Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print.	56
Skriva ut från smartenheter.	57
Använda Epson iPrint.	57
Avbryta utskrift.	58
Avbryta utskrift — utskriftsknappen.	59
Avbryta utskrift — Windows.	59
Avbryta utskrift — Mac OS.	59

Kopiera

Grundläggande kopiering.	60
Göra flera kopior.	60

Innehållsförteckning

Skanna

Skanna från kontrollpanelen.	61
Skanna från en dator.	61
Skanna med hjälp av Epson Scan 2.	61
Skanna från smartenheter.	67
Installera Epson iPrint.	67
Skanna med hjälp av Epson iPrint.	67

Fylla på bläck

Kontrollera bläcknivåerna.	69
Koder för bläckflaskor.	69
Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras.	70
Fylla på bläcktankarna.	71

Underhåll av skrivaren

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet.	75
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — skrivarens knappar.	75
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Windows.	76
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS.	76
Byta bläck inuti bläckrören.	77
Byta bläck inuti bläckrören - Windows.	77
Byta bläck inuti bläckrören — Mac OS.	77
Justera skrivarhuvudet.	78
Justera skrivarhuvudet — Windows.	78
Justera skrivarhuvudet — Mac OS.	78
Rengöra pappersbanan från bläckfläckar.	78
Rengöra enhetens Skannerglas.	79
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.	79
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — skrivarens knappar.	80
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Windows.	80
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS.	80
Spara ström.	80
Spara ström - Windows.	80
Spara ström — Mac OS.	81

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Epson Connect-tjänsten.	82
Web Config.	82

Kör Web Config i en webbläsare.	83
Köra Web Config på Windows.	83
Köra Web Config på Mac OS.	83
Skrivardrivrutin för Windows.	84
Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows	85
Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen.	87
Skrivardrivrutin för Mac OS.	87
Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS.	88
Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen.	89
Epson Scan 2 (skannerdrivrutin).	90
Epson Event Manager.	90
Epson Easy Photo Print.	91
E-webbutskrift (endast för Windows).	91
EPSON Software Updater.	91
Avinstallera program.	92
Avinstallera program — Windows.	92
Avinstallera program — Mac OS.	93
Installera program.	93
Uppdatera program och inbyggd programvara.	94

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status.	95
Kontrollera skrivarens felindikatorer.	95
Kontrollera skrivarens status — Windows.	96
Kontrollera skrivarens status — Mac OS.	96
Ta bort papper som fastnat.	97
Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning.	97
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren.	97
Pappret matas inte in korrekt.	99
Papperstrassel.	99
Pappret matas in snett.	99
Flera pappersark matas i taget.	100
Ingen pappersmatning.	100
Problem med ström och kontrollpanel.	100
Strömmen slås inte på.	100
Strömmen stängs inte av.	100
Det går inte att skriva ut från en dator.	100
När du inte kan utföra nätverksinställningar.	101
Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar.	101
När du inte kan ansluta med Wi-Fi Direct-anslutning (Enkel AP).	103
Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren.	104
Kontrollera SSID för datorn.	105

Innehållsförteckning

Skrivaren kan plötsligt inte skriva ut via en nätverksanslutning.	106
Problem med utskrift.	106
Utskriften är blek eller färger saknas.	106
Ränder eller oväntade färger visas.	107
Färgade ränder visas i intervall om cirka 2,5 cm	107
Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering.	108
Utskriftskvaliteten är dålig.	108
Papperet är kladdigt eller repigt.	109
Utskrivna foton är kladdiga.	110
Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger.	110
Färgen skiljer sig från det du ser på skärmen.	110
Kan inte skriva ut utan marginaler.	110
Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift.	110
Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften.	111
Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade.	111
Den utskrivna bilden är inverterad.	111
Mosaikliknande mönster i utskrifterna.	112
Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden.	112
Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden.	112
Ränder visas på den kopierade bilden.	112
En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden.	112
Utskriftsproblemet kunde inte rensas.	112
Övriga utskriftsproblem.	113
Utskriften är för långsam.	113
Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift.	113
Det går inte att starta en skanning.	113
Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning.	114
Problem med skannade bilder.	114
Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglaset.	114
Bildkvaliteten är dålig.	115
Förskjutning visas i bakgrunden för bilder.	115
Texten är suddig.	115
Moirémönster (webblika skuggor) visas.	115
Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset.	116
Kan inte förhandsgranska i Miniaturbild.	116
Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbart PDF.	116
Kan inte lösa problem i den skannade bilden.	117
Övriga skanningsproblem.	118
Skanningen är för långsam.	118

Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF.	118
Övriga problem.	118
En lätt elstöt om du rör vid skrivaren.	118
Hög ljudvolym vid drift.	118
Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows).	119

Bilaga

Tekniska specifikationer.	120
Skrivarspecifikationer.	120
Skannerns specifikationer.	121
Gränssnittsspecifikationer.	121
Lista över nätverksfunktioner.	122
Wi-Fi-specifikationer.	123
Säkerhetsprotokoll.	124
Dimensioner.	124
Elektriska specifikationer.	124
Miljöspecifikationer.	125
Systemkrav.	125
Information om bestämmelser.	126
Standarder och godkännanden.	126
Kopieringsrestriktioner.	126
Transportera skrivaren.	127
Var du kan få hjälp.	129
Webbplatsen för teknisk support.	129
Kontakta Epsons kundtjänst.	129

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna

Följande användarhandböcker medföljer Epson-skrivaren. Förutom användarhandböckerna kan du även titta på hjälpaavsnitten som medföljer de olika Epson-programmen.

☐ Starta här (användarhandbok i pappersformat)

Innehåller information om skrivarens inställning, installation av programvaran, skrivarens användning, problemlösning och så vidare.

☐ Användarhandbok (digital användarhandbok)

Den här användarhandboken. Ger övergripande information och anvisningar om hur du använder skrivaren, om nätverksinställningar när du använder skrivaren i ett nätverk och hur du löser problem.

Du kan få de senaste versionerna av handböckerna ovan med följande metoder.

☐ Användarhandbok i pappersformat

Besök Epson Europe supportwebbplats på <http://www.epson.eu/Support>, eller Epsons världsomspännande supportwebbplats på <http://support.epson.net/>.

☐ Digital handbok

Starta EPSON Software Updater på datorn. EPSON Software Updater söker efter tillgängliga uppdateringar av Epsons program och digitala handböcker och låter dig hämta de senaste uppdateringarna.

Relaterad information

➔ ["EPSON Software Updater" på sidan 91](#)

Varumärken och symboler



Obs!

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.



Viktigt:

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

Anmärkning:

Erbjuder kompletterande och referensinformation.



Relaterad information

Länkar till relaterade avsnitt.

Beskrivningar som används i den här användarhandboken

- ☐ Skärmbilder av skrivardrivrutinen och Epson Scan 2 (skannerdrivrutin) är från Windows 10 eller OS X El Capitan. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- ☐ Skrivarillustrationerna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här användarhandboken syftar termer som "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista" och "Windows XP" på följande operativsystem. Dessutom används "Windows" som referens till alla versioner.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem

Mac OS

I denna handbok, "Mac OS" används för att referera till macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x och Mac OS X v10.6.8.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar

Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om att skrivaren används på ett säkert sätt. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.

- ☐ En del av de symboler som används på din skrivare finns där för att säkerställa säkerheten och rätt användning av skrivaren. Besök följande webbplats för att få veta betydelsen för symbolerna.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- ☐ Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- ☐ Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, skannerenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- ☐ Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- ☐ Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- ☐ Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- ☐ Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- ☐ Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågor från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- ☐ Var försiktig så att du inte kommer i kontakt med bläck när du hanterar bläcktankar, bläcklock och öppna bläckflaskor eller lock.
 - ☐ Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
 - ☐ Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
 - ☐ Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- ☐ Luta eller skaka inte en bläckflaska efter det att förseglingen har brutits, det kan leda till läckor.
- ☐ Förvara bläckflaskorna och bläcktanksenheten utom räckhåll för barn. Se till att barn inte sväljer bläck och låt dem inte hantera bläckflaskor eller bläckflaskornas lock.



Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

Viktiga instruktioner**Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren**

- ☐ Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- ☐ Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- ☐ Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- ☐ Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- ☐ Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- ☐ Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- ☐ Om du använder en förlängningssladd till skrivaren kontrollerar du att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- ☐ Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- ☐ Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- ☐ Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- ☐ Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- ☐ Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- ☐ Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.

Råd och varningar vid användning av skrivaren

- ☐ För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- ☐ Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- ☐ Ta inte på den platta, vita kabeln eller bläckrören inuti skrivaren.
- ☐ Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- ☐ Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- ☐ Kläm inte fingrarna när du stänger skannerenheten.
- ☐ Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.
- ☐ Om en av bläcktankarna inte är fylld upp till den undre linjen måste du snart fylla på bläck. Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.
- ☐ Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens nätsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.
- ☐ Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Viktiga instruktioner


Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren

- ☐ När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- ☐ Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger).

Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

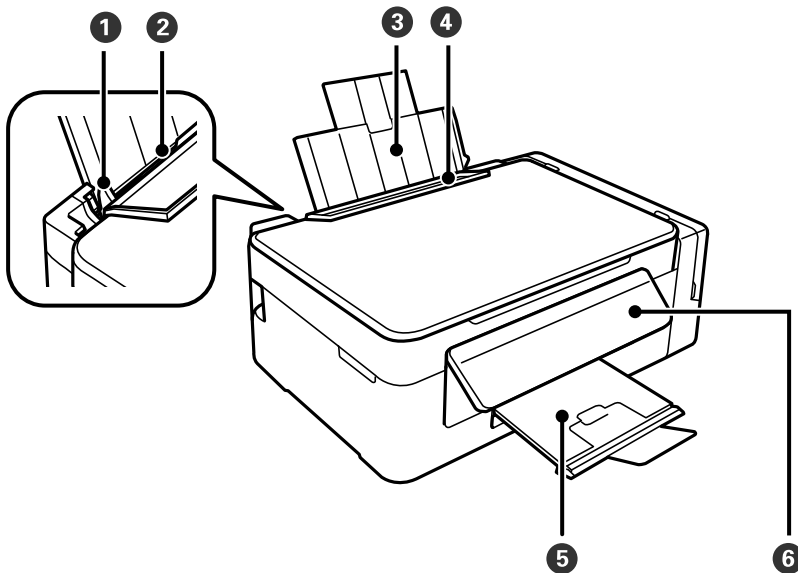
- ☐ Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.
- ☐ Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

Skydda din personliga information

Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera alla nätverksinställningar som lagras i skrivarminnet genom att slå på skrivaren samtidigt som du håller  intryckt på kontrollpanelen.

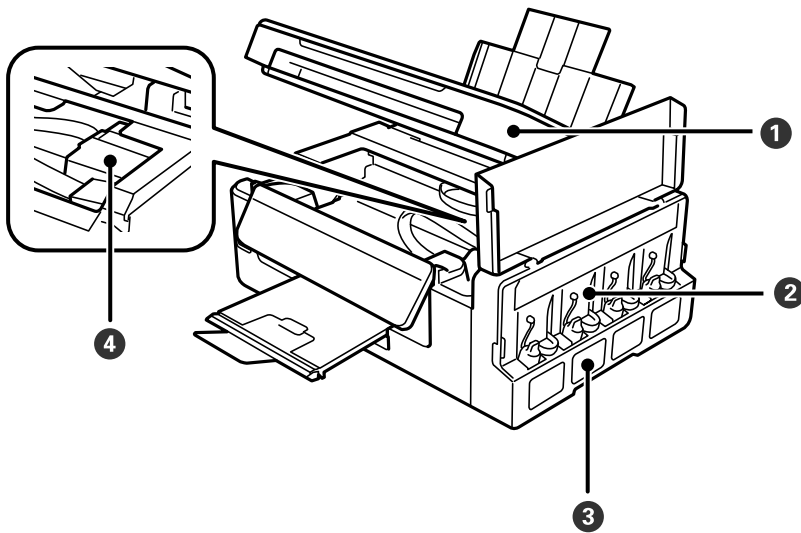
Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner

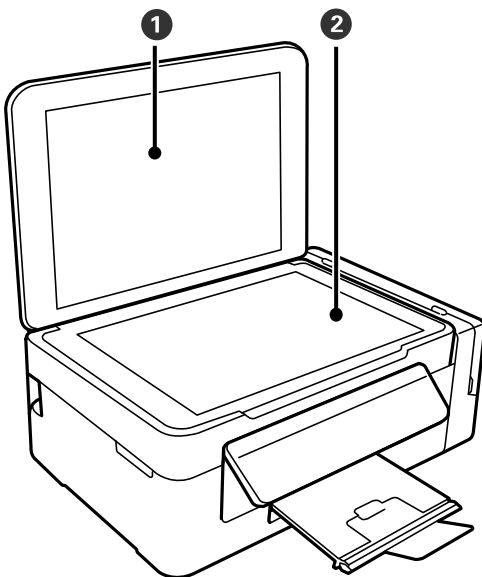


1	Kantstöd	Matar in pappret rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.
2	Bakre pappersmatning	Fyller på papper.
3	Pappersstöd	Stöder påfyllning av papper.
4	Matarskydd	Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Det här skyddet ska vanligtvis hållas stängt.
5	Utmatningsfack	Håller pappret som matats ut. Innan du skriver ut ska du höja stoppet som förhindrar att utmatat papper trillar ut ur facket.
6	Kontrollpanel	Styr skrivaren.

Grundläggande om skrivaren

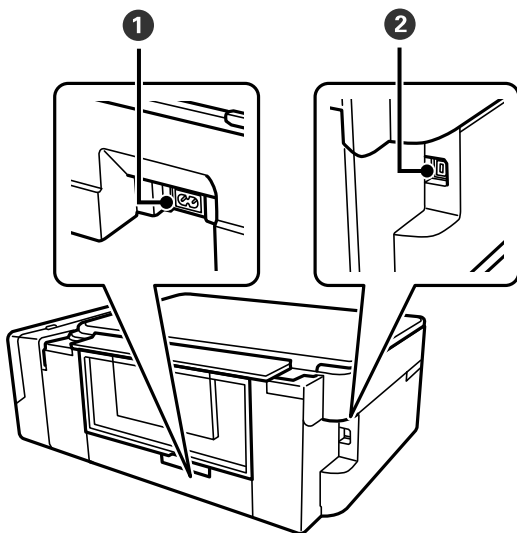


1	Skannerenhet	Skannar placerade original. Öppna vid borttagning av papper som fastnat i skrivaren.
2	Bläckenhet	Innehåller bläcktankarna.
3	Bläckbehållare (bläcktankar)	Matar bläck till skrivarhuvudet.
4	Skrivarhuvud (i detta avsnitt)	Distribuerar bläck.



1	Dokumentlock	Blockerar ljus utifrån vid skanning.
2	Skannerglas	Placera originalen.

Grundläggande om skrivaren

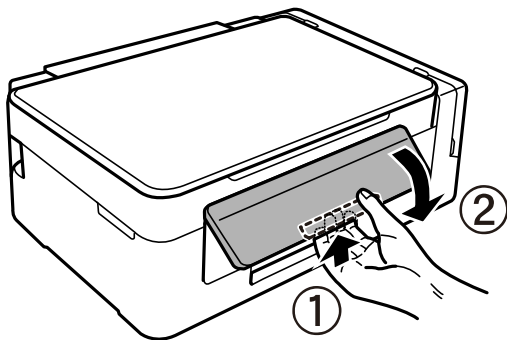


①	Strömingång	Ansluter strömkabeln.
②	USB-port	Ansluter en USB-sladd.

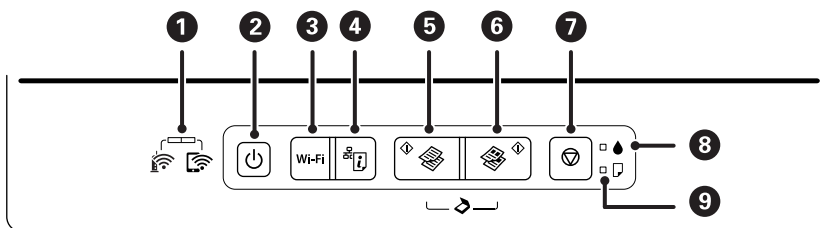
Kontrollpanel

Du kan ändra kontrollpanelens vinkel.

Tryck på spaken på panelens baksida så som visas nedan när du vill sänka kontrollpanelen.



Knappar och lampor



Grundläggande om skrivaren

1		<p>Den vänstra och högra lampan visar nätverksstatus.</p> <p> (Grön lampa — vänster): Aktiveras när skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p> <p> (Orange lampa — höger): Aktiveras när skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk i Wi-Fi Direct-läge (Enkel AP).</p> <p>Lampan blinkar alternerat eller simultant vid initiering, när nätverksinställningarna konfigureras, eller det uppstår ett problem med skrivarens trådlösa nätverksanslutning (Wi-Fi).</p>
2		<p>Aktiverar och inaktiverar skrivaren.</p> <p>Stäng inte av när strömlampan blinkar (när skrivaren arbetar eller bearbetar data).</p> <p>Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd.</p>
3	Wi-Fi	Du kan avbryta ett nätverksfel som inträffar genom att trycka på knappen. Håll knappen intryckt i mer än tre sekunder när du vill göra en automatisk Wi-Fi-inställning med WPS-knappen.
4		Skriver ut en nätverksanslutningsrapport som möjliggör att du kan identifiera orsaken till alla problem som du kan ha när du använder skrivaren i ett nätverk. Om du behöver mer detaljerade nätverksinställningar och information om anslutningsstatus, tryck och håll ner denna knapp i minst 10 sekunder för att skriva ut en nätverksstatussida.
5		Startar svartvit kopiering på vanligt A4-papper. För att öka antalet kopior (med upp till 20 kopior), tryck på denna knapp inom en sekunds intervaller.
6		Startar färgkopiering på vanligt A4-papper. För att öka antalet kopior (med upp till 20 kopior), tryck på denna knapp inom en sekunds intervaller.
7		<p>Stoppar den aktuella åtgärden.</p> <p>Håll knappen intryckt i tre sekunder tills knappen blinkar när du vill rengöra skrivarhuvudet.</p>
8		Visar status för inledande bläckpåfyllning.
9		Lyser eller blinkar när papperet är slut eller ett pappersstopp inträffar.

Fler funktioner är tillgängliga med olika knappkombinationer.

+	Tryck på och samtidigt när du vill köra program på en USB-ansluten dator och skanna till en PDF-fil.
+ eller	Tryck på och eller -knapparna samtidigt för att kopiera i utkastsläge. Utkastsläget är inte tillgängligt för användare i Västeuropa.
Wi-Fi +	Håll ned Wi-Fi och samtidigt när du vill starta PIN-kodsinställning (WPS).
Wi-Fi +	Håll ned Wi-Fi och samtidigt för att starta Wi-Fi Direct-konfigurationen (Enkel AP).
+	Slå på skrivaren samtidigt som du håller intryckt om du vill återställa nätverket till standardinställningarna. När nätverksinställningarna har återställts, sätts skrivaren på och nätverkets statuslampa blinkar orange och grönt.

Grundläggande om skrivaren



Slå på skrivaren samtidigt som du håller  intryckt när du vill skriva ut mönstret för munstyckskontroll.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera skrivarens felindikatorer” på sidan 95](#)
- ➔ [”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration \(WPS\)” på sidan 21](#)
- ➔ [”Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen” på sidan 31](#)

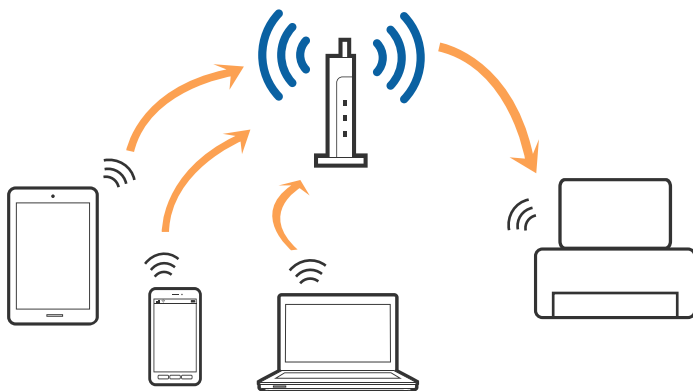
Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper

Du kan använda följande anslutningssätt.

Wi-Fi-anslutning

Anslut skrivaren och datorn eller smartenheten till åtkomstpunkten. Detta är den typiska anslutningsmetoden för hem- och kontorsnätverk där datorer är anslutna via Wi-Fi med åtkomstpunkten.



Relaterad information

- ➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 18](#)
- ➔ ["Ansluta till en smartenhet" på sidan 19](#)
- ➔ ["Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren" på sidan 19](#)

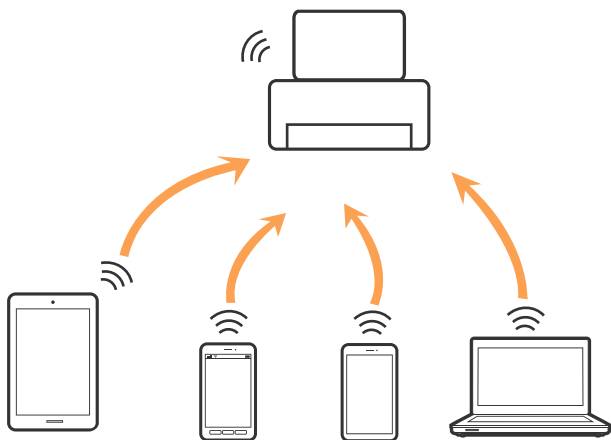
Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning

Använd den här metoden när du inte använder Wi-Fi hemma eller på kontoret, eller när du vill ansluta skrivaren och den smarta enheten direkt. I det här läget fungerar skrivaren som åtkomstpunkt och du kan ansluta upp till fyra enheter till skrivaren utan att använda en vanlig åtkomstpunkt. Enheter som är direkt anslutna till skrivaren kan dock inte kommunicera med varandra via skrivaren.

Nätverksinställningar

Anmärkning:

Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är en anslutningsmetod avsedd för att ersätta Ad Hoc-läget.



Skrivaren kan anslutas med Wi-Fi och Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning samtidigt. Men om du startar en nätverksanslutning i Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning när skrivaren är ansluten med Wi-Fi, kopplas Wi-Fi temporärt bort.

Relaterad information

➔ ["Utföra inställningar för Wi-Fi Direct \(Simple AP\)-anslutning" på sidan 22](#)

Ansluta till en dator

Vi rekommenderar att du använder installationsprogrammet för att ansluta skrivaren till en dator. Du kan köra installationsfilen med en av metoderna nedan.

☐ Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<http://epson.sn>

☐ Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med datorer med skivenheter).

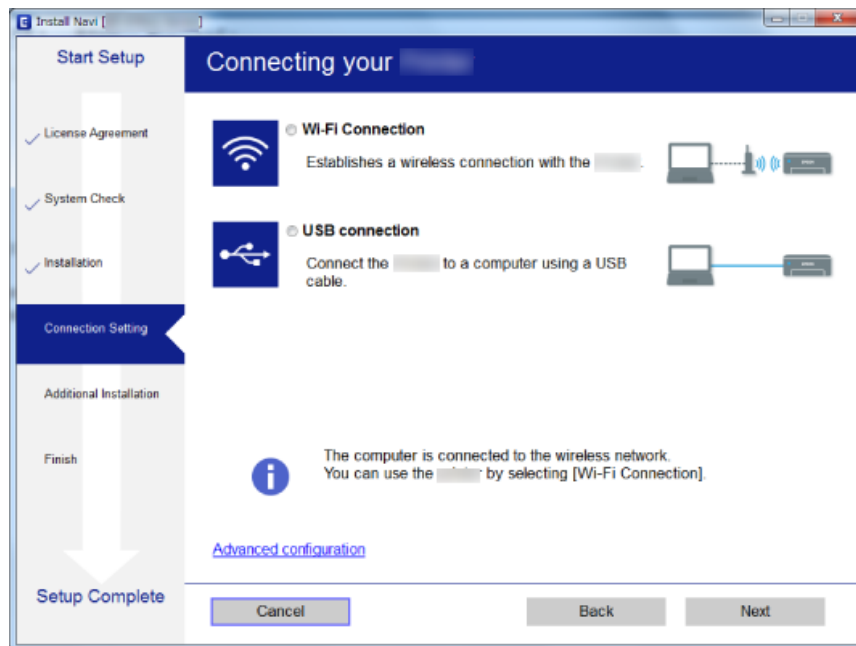
Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas och välj sedan anslutningssätt för skrivaren till datorn.

Nätverksinställningar

Välj anslutningstyp och klicka sedan på **Nästa**.



Följ instruktionerna på skärmen.

Ansluta till en smartenhet

Du kan använda skrivaren från en smartenhet, om du ansluter skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som smartenheten. För att använda skrivaren från en smartenhet, konfigurera den från följande webbplats. Åtkomst till webbplatsen från smartenheten som du vill ansluta till skrivaren.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Anmärkning:

Om du vill ansluta en dator och en smartenhet till skrivaren samtidigt, rekommenderar vi att du ansluter datorn först.

Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren

Du kan göra nätverksinställningarna från skrivarens kontrollpanel på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om åtkomstpunkten stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappsconfigurationen.

Efter att skrivaren anslutits till nätverket ansluter du skrivaren från enheten som du vill använda (dator, smart enhet, surfplatta och så vidare).

Relaterad information

- ➔ ["Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration" på sidan 20](#)
- ➔ ["Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration \(WPS\)" på sidan 21](#)
- ➔ ["Utföra inställningar för Wi-Fi Direct \(Simple AP\)-anslutning" på sidan 22](#)

Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration

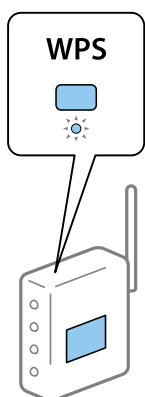
Du kan automatiskt ställa in ett Wi-Fi-nätverk genom att trycka på en knapp på åtkomstpunkten. Du kan använda den här inställningsmetoden när följande villkor uppfylls.

- ☐ Åtkomstpunkten är kompatibel med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- ☐ Den aktuella Wi-Fi-anslutningen upprättades med en knapptryckning på åtkomstpunkten.

Anmärkning:


Se dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten om du inte kan hitta knappen eller om du vill konfigurera programvaran.

1. Håll [WPS] -knappen på åtkomstpunkten nedtryckt tills säkerhetslampan blinkar.





Om du inte vet var [WPS] -knappen sitter eller om det inte finns knappar på åtkomstpunkten ska du läsa dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten för mer information.

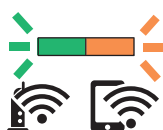
2. Tryck på Wi-Fi-knappen på skrivaren tills  -lampan och  -lampan blinkar alternativt (cirka i 3 sekunder).

Inställningen av anslutningen påbörjas. När en anslutning upprättas tänds  -lampan.



Anmärkning:

Skrivaren är i en felanslutningsstatus när  lampan inte lyser och  lampan blinkar samtidigt. När du har åtgärdat skivarfelet genom att trycka på Wi-Fi-knappen på skrivaren ska du starta om åtkomstpunkten, flytta den närmare skrivaren och försöka igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en nätverksanslutningsrapport och kontrollera lösningen.



Relaterad information


➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 23](#)

Nätverksinställningar

- ➔ "Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 23
- ➔ "När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 101


Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)




Du kan ansluta till en åtkomstpunkt med en PIN-kod som skrivs ut på nätverkets statusark. Du kan använda den här inställningsmetoden när åtkomstpunkten har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup). Ange en PIN-kod på åtkomstpunkten via en dator.

1. Lägg i papper.
2. Håll ner -knappen på skrivaren i minst 10 sekunder.

Statusarket för nätverket skrivs ut.

Anmärkning:



Om du släpper -knappen inom 10 sekunder, skriv en nätverksanslutningsrapport ut. Observera att information om PIN-koden skrivs inte ut i denna rapport.

3. Medan du håller Wi-Fi-knappen nedtryckt, tryck på -knappen tills -lampan och -lampan lyser simultant.
4. Använd datorn för att ange PIN-koden (ett åttasiffrigt nummer) som finns i [WPS-PIN Code]-kolumnen på nätverksstatusarket i åtkomstpunkten inom två minuter.

När en anslutning upprättas tänds -lampan.



Anmärkning:

- ☐ Mer information om hur du anger en PIN-kod finns i dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten.
- ☐ Skrivaren är i en felanslutningsstatus när  lampan inte lyser och  lampan blinkar samtidigt. När du har åtgärdat skrivefelet genom att trycka på Wi-Fi-knappen på skrivaren ska du starta om åtkomstpunkten, flytta den närmare skrivaren och försöka igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en nätverksanslutningsrapport och kontrollera lösningen.



Relaterad information




- ➔ "Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29
- ➔ "Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 23
- ➔ "Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 23
- ➔ "När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 101

Utföra inställningar för Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning


Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till enheter utan att använda en åtkomstpunkt. Skrivaren fungerar som åtkomstpunkt.

Viktigt:


När du ansluter från en dator eller smartenhet till skrivaren med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning, ansluts skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som datorn eller smartenheten och kommunikation skapas mellan dem. Eftersom datorn och smartenheten är automatiskt anslutna till andra Wi-Fi-nätverk som det går att ansluta till, om skrivaren är avstängd, ansluts den inte till det föregående Wi-Fi-nätverket igen, om skrivaren sätts på. Anslut till skrivarens SSID för Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning från datorn eller smartenheten igen. Om du inte vill ansluta varje gång du sätter på eller stänger av skrivaren, rekommenderar vi att använda Wi-Fi-nätverken genom att ansluta skrivaren till en åtkomstpunkt.

1. Medan du håller Wi-Fi-knappen nedtryckt, tryck på -knappen tills -lampan och -lampan lyser simultant.

Vänta tills processen slutförts.


När en anslutning upprättas tänds -lampan.



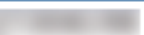

2. Lägg i papper.
3. Håll ner -knappen på skrivaren i minst 10 sekunder.

Statusarket för nätverket skrivs ut. Du kan kontrollera SSID och lösenord för Wi-Fi Direct (enkel AP) på det här arket.

Anmärkning:

Om du släpper -knappen inom 10 sekunder, skriv en nätverksanslutningsrapport ut. Observera att SSID och lösenord för Wi-Fi Direct (enkel AP) inte skrivs ut på den här rapporten.

4. På datorns skärm för nätverksanslutning eller den smarta enhetens Wi-Fi-skärm, väljer du samma SSID som visas på nätverksstatusarket för att ansluta.

<Wi-Fi Direct>	
Wi-Fi Direct Mode	On
Communication Mode	Simple AP
Operation Mode	IEEE802.11g/n
Communication Speed	Auto
SSID	DIRECT- 
Password	
Channel	11
Security Level	WPA2-PSK(AES)
Link Status	Unknown
Connected Devices	0(Max 4)
Client MAC List	None



Nätverksinställningar

5. Ange lösenordet som visas på nätverksstatusarket på datorn eller smartenheten.


Du kan bekräfta status för Wi-Fi Direct på nätverkssatusarket.

Anmärkning:

När du ansluter från en smart enhet med Wi-Fi Direct-anslutning (för Android)

När du använder en Android-enhet och ansluter till skrivaren med Wi-Fi Direct, blinkar  -lampan och  -lampan samtidigt på skrivaren.

Tryck på Wi-Fi-knappen för att tillåta anslutningsbegäran.

Tryck på -knappen för att avvisa anslutningsbegäran.

Se Tips på följande webbplats för mer information.

<http://epson.sn> > Support

Relaterad information

- ➔ "Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29
- ➔ "Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 23
- ➔ "När du inte kan ansluta med Wi-Fi Direct-anslutning (Enkel AP)" på sidan 103

Kontrollera nätverksanslutningens status

Du kan kontrollera nätverksanslutningsstatus på följande sätt.

Kontrollera nätverkslampan för att se nätverksstatus

Du kan kontrollera nätverksanslutningens status med nätverkslampan på skrivarens kontrollpanel.

Relaterad information

- ➔ "Knappar och lampor" på sidan 14

Skriva ut en rapport om nätverksanslutning

Du kan skriva ut en nätverksanslutningsrapport för att kontrollera statusen mellan skrivaren och åtkomstpunkten.

1. Lägg i papper.

2. Tryck på -knappen.

Nätverksanslutningsrapporten skrivs ut.

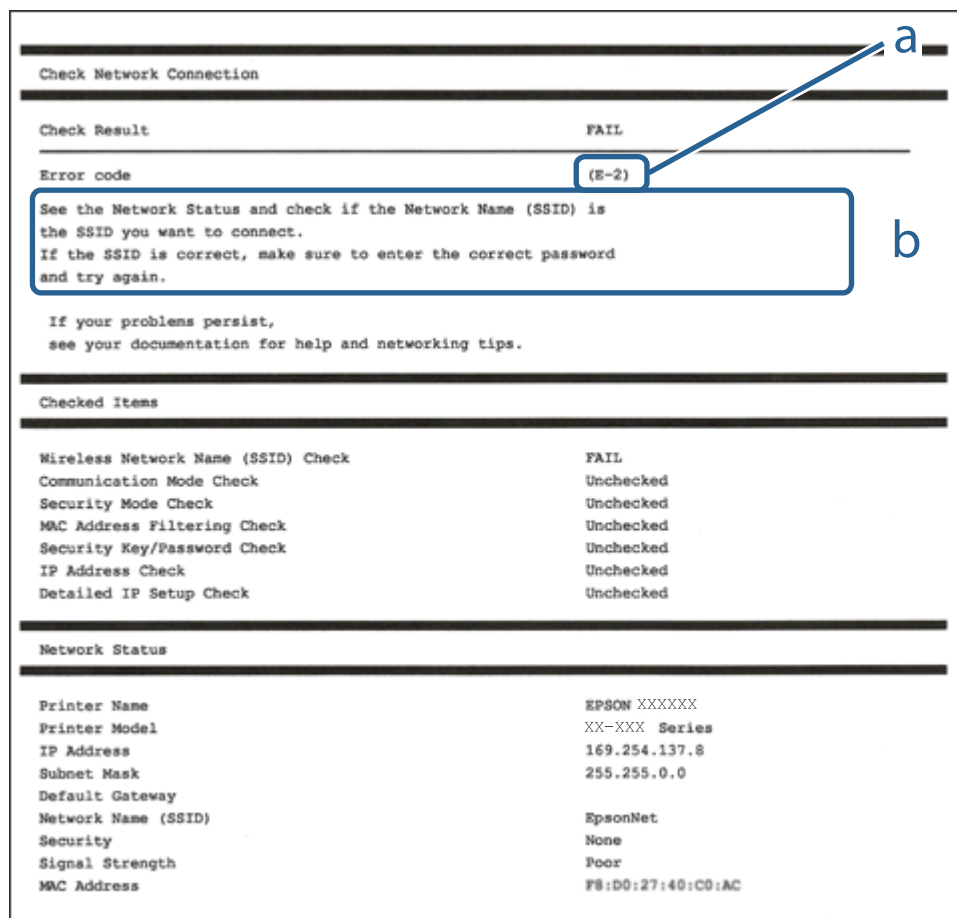
Relaterad information

- ➔ "Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten" på sidan 24

Nätverksinställningar

Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten

Kontrollera meddelandena och felkoderna i nätverksanslutningsrapporten och följ lösningarna.



Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Felkod

b. Meddelanden om nätverksmiljön

Relaterad information

- ➡ "E-2, E-3, E-7" på sidan 25
- ➡ "E-5" på sidan 25
- ➡ "E-6" på sidan 26
- ➡ "E-8" på sidan 26
- ➡ "E-9" på sidan 27
- ➡ "E-10" på sidan 27
- ➡ "E-11" på sidan 28
- ➡ "E-12" på sidan 28
- ➡ "E-13" på sidan 29
- ➡ "Meddelanden om nätverksmiljön" på sidan 29

Nätverksinställningar

E-2, E-3, E-7

Meddelande:

Inga namn på trådlösa nätverk (SSID) hittades. Kontrollera att routern/åtkomstpunkten är på och att det trådlösa nätverket (SSID) är rätt inställt. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Inga namn på trådlösa nätverk (SSID) hittades. Kontrollera att namnet för det trådlösa nätverket (SSID) på datorn som du vill ansluta till är rätt inställt. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Säkerhetsnyckeln eller lösenordet motsvarar inte routerns/åtkomstpunktens. Kontrollera säkerhetsnyckeln eller lösenordet. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- ☐ Kontrollera att åtkomstpunkten är på.
- ☐ Kontrollera att datorn eller andra enheter är korrekt anslutna till åtkomstpunkten.
- ☐ Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- ☐ Placera skrivaren närmare åtkomstpunkten och ta bort eventuella hinder mellan dem.
- ☐ Kontrollera att SSID är korrekt om du skrev in det manuellt. Kontrollera SSID från **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.
- ☐ Om du använder tryckknappsinställningen för att upprätta en nätverksanslutning ska du se till att åtkomstpunkten stöder WPS. Du kan inte använda tryckknappsinställningen om din åtkomstpunkt inte stöder WPS.
- ☐ Se till att din SSID bara använder ASCII-tecken (alfanumeriska tecken och symboler). Skrivaren kan inte visa SSID som innehåller andra tecken än ASCII.
- ☐ Kontrollera SSID och lösenordet innan du ansluter till åtkomstpunkten. Om du använder åtkomstpunkten med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Kontakta personen som konfigurerade åtkomstpunkten eller läs dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten om du inte vet SSID eller lösenordet.
- ☐ Om du vill ansluta till ett SSID som skapades med uppkopplingsfunktionen på en smartenhet, kontrollera SSID och lösenordet i dokumentationen som medföljde smartenheten.
- ☐ Kontrollera följande om Wi-Fi-anslutningen plötsligt avbryts. Om något av dessa villkor är tillämpliga ska du återställa nätverksinställningarna genom att hämta och köra mjukvaran från följande webbplats.
<http://epson.sn> > **Inställning**
 - ☐ En annan smartenhet har lagts till nätverket med konfiguration med tryckknappen.
 - ☐ Wi-Fi-nätverket konfigurerades med en annan metod än med konfiguration med tryckknappen.

Relaterad information

- ➔ [”Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration”](#) på sidan 20
- ➔ [”Ansluta till en dator”](#) på sidan 18

E-5

Meddelande:

Säkerhetsläget (t.ex. WEP, WPA) motsvarar inte skrivarens aktuella inställning. Kontrollera säkerhetsläget. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Nätverksinställningar

Lösningar:

Kontrollera att åtkomstpunktens säkerhetstyp är inställd på någon av följande. Ändra i annat fall åtkomstpunktens säkerhetstyp och återställ skrivarens nätverksinställningar.

- ☐ WEP-64 bitar (40 bitar)
- ☐ WEP-128 bitar (104 bitar)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK kallas även WPA Personal. WPA2 PSK kallas även WPA2 Personal.

E-6

Meddelande:

Skrivarens MAC-adress kanske filtreras. Kontrollera om routern/åtkomstpunkten begränsas, t.ex. av MAC-adressfiltrering. Se routerns/åtkomstpunktens dokumentation eller kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- ☐ Kontrollera om filtrering av MAC-adressen är inaktiverad. Om den är aktiverad ska du registrera skrivarens MAC-adress så att den inte filtreras. Mer information finns i dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten. Du kan kontrollera skrivarens MAC-adress från **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.
- ☐ Om din åtkomstpunkt är aktiverad med säkerhetsmetoden WEP ska du kontrollera att autentiseringsnyckel och index är korrekta.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29](#)

E-8

Meddelande:

Fel IP-adress har tilldelats skrivaren. Kontrollera IP-adressinställningarna för nätverksenheten (nav, router eller åtkomstpunkt). Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- ☐ Aktivera DHCP på åtkomstpunkten om skrivarens Hämta IP Adressinställning är inställd på **Auto**.
- ☐ Om skrivarens Hämta IP-adress är inställt till Manuell, kommer IP-adressen som du manuellt konfigurerade vara utanför intervallet (till exempel: 0.0.0.0). Ställ in en giltig IP-adress från skrivarens kontrollpanel eller Web Config.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29](#)

Nätverksinställningar

➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

E-9

Meddelande:

Kontrollera anslutnings- och nätverksinställningarna på datorn eller den andra enheten. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- ☐ Enheterna är på.
- ☐ Det går att få åtkomst till internet och andra datorer eller nätverksenheter på samma nätverk från enheterna du vill ansluta till skrivaren.

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna efter bekräftelse av det ovanstående ska du prova följande. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen. Sedan ska du återställa nätverksinställningarna genom att hämta och köra mjukvaran från följande webbplats.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Relaterad information

➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

E-10

Meddelande:

Kontrollera inställningarna för IP-adress, nätmask och standardgateway. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- ☐ Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- ☐ Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du har ställt in Skaffa IP-adress på skrivaren på IP.

Återställ nätverksadressen om den är felaktig. Du kan kontrollera IP-adressen, nätmasken och standard gateway i **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.

Om DHCP är aktiverad, ändrar du IP-adressinställningen för skrivaren till **Auto**. Om du vill ställa in IP-adressen manuellt, kontrollera skrivarens IP-adress i **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten och välj sedan manuellt på skärmen för nätverksinställningar. Ställ in nätmasken på [255.255.255.0].

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna ska du stänga av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 29

Nätverksinställningar

E-11

Meddelande:

Inställningen är inte klar. Kontrollera inställningarna för standardgateway. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- ☐ Adressen till standard-gateway är korrekt om du ställer in skrivarens TCP/IP-konfiguration till Manuell.
- ☐ Enheten som är inställd som standard-gateway är påslagen.

Ställ in korrekt adress till standard-gateway. Du kan kontrollera adressen till standard-gateway i **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29](#)

E-12

Meddelande:

Kontrollera följande -Rätt säkerhetsnyckel/lösenord har angetts -Säkerhetsnyckels/lösenordets index är inställt på den första siffran -Rätt inställningar används för IP-adress, nätmask och standardgateway Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- ☐ Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- ☐ Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du angav dem manuellt.
- ☐ Nätverksadresserna för övriga enheter (nätmask och standard-gateway) är likadana.
- ☐ IP-adressen är inte i konflikt med andra enheter.

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna efter bekräftelse av det ovanstående ska du prova följande.

- ☐ Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- ☐ Gör nätverksinställningarna igen med installationsprogrammet. Du kan köra det från följande webbplats.
<http://epson.sn> > **Inställning**
- ☐ Det går att registrera flera lösenord på en åtkomstpunkt som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade ska du kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29](#)

➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 18](#)

E-13

Meddelande:

Kontrollera följande -Rätt säkerhetsnyckel/lösenord har angetts -Säkerhetsnyckels/lösenordets index är inställt på den första siffran -Rätt anslutnings- och nätverksinställningar används på datorn eller den andra enheten Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- ☐ Nätverksenheter såsom åtkomstpunkt, nav och router är påslagna.
- ☐ TCP/IP-inställningen för nätverksenheter har inte ställts in manuellt. (Om skrivarens TCP/IP-inställning utförs automatiskt medan TCP/IP-inställningen för övriga nätverksenheter utförs manuellt, kan det hända att skrivarens nätverk skiljer sig från nätverket på andra enheter.)

Prova med följande om det fortfarande inte fungerar efter kontroll av ovanstående.

- ☐ Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- ☐ Utför nätverksinställningar på datorn som är i samma nätverk som skrivaren med installationsverktyget. Du kan köra det från följande webbplats.

<http://epson.sn> > **Inställning**

- ☐ Det går att registrera flera lösenord på en åtkomstpunkt som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade ska du kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29](#)
- ➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 18](#)


Meddelanden om nätverksmiljön

Meddelande	Lösning
*Flera nätverksnamn (SSID) som motsvarar det angivna nätverksnamnet (SSID) har identifierats. Kontrollera nätverksnamnet (SSID).	Samma SSID är kanske inställt för flera åtkomstpunkter. Kontrollera åtkomstpunkternas inställningar och ändra SSID.
Wi-Fi-miljön måste förbättras. Stäng av den trådlösa routern och slå på den igen. Om anslutningen inte blir bättre, se dokumentationen för den trådlösa routern.	Efter att du har flyttat skrivaren närmare till åtkomstpunkten och tagit bort hinder mellan dem, skall du koppla bort åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen. Om det fortfarande inte ansluter, se dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten.
*Inga fler enheter kan anslutas. Koppla bort en av de anslutna enheterna om du vill lägga till en annan enhet.	Du kan ansluta samtidigt till upp till fyra datorer och smartenheter med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning. Lägg till en annan dator eller smartenhet genom att fränkoppla en av de anslutna enheterna först.

Skriva ut ett statusark för nätverket

Du kan kontrollera den detaljerade nätverksinformationen genom att skriva ut den.

Nätverksinställningar

1. Lägg i paper.
2. Tryck och håll ner -knappen på skrivarens kontrollpanel i minst 10 sekunder.
Statusarket för nätverket skrivs ut.

Anmärkning:

Om du släpper -knappen inom 10 sekunder, skriv en nätverksanslutningsrapport ut.

Byta eller lägga till nya åtkomstpunkter

Om SSID ändras på grund av byte av en åtkomstpunkt, eller en åtkomstpunkt läggs till och en ny miljö upprättas ska du konfigurera om Wi-Fi-inställningarna.

Relaterad information

➔ [”Ändra anslutningssätt till en dator” på sidan 30](#)

Ändra anslutningssätt till en dator

Använd installationsfilen och konfigurera på nytt med ett annat anslutningssätt.

- ☐ Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<http://epson.sn>

- ☐ Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med datorer med skivenheter).

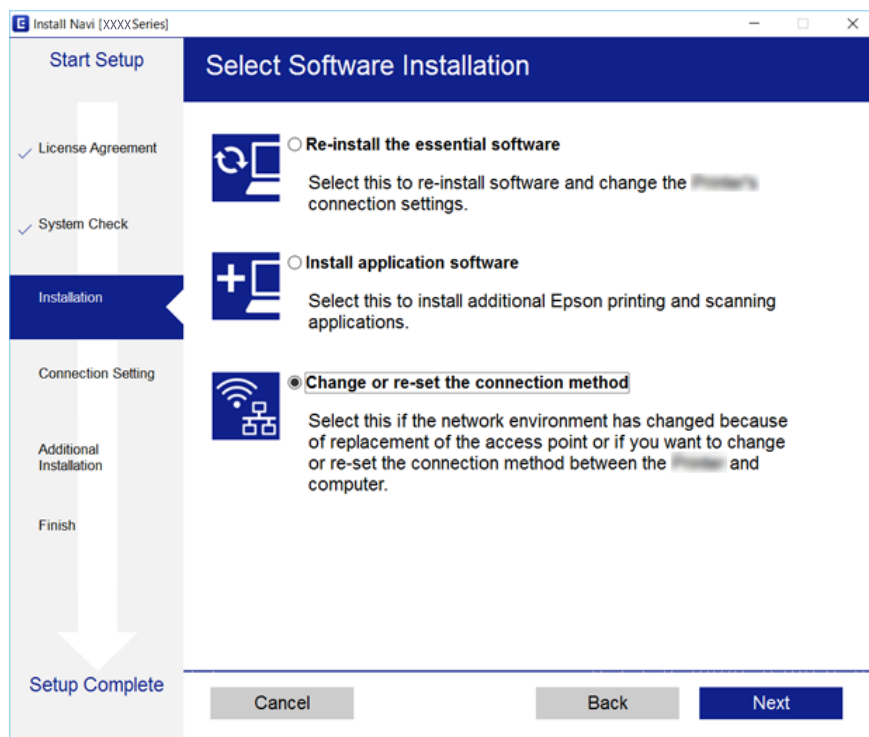
Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja ändrade anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas.

Nätverksinställningar





Välj **Ändra eller återställa anslutningsmetod** på Välj programvaruinstallation på startskärmen och klicka sedan på **Nästa**.



Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen

Du kan återställa alla nätverksinställningar till standardinställningarna.

1. Stäng av skrivaren.

2. Medan du håller -knappen nedtryckt, tryck på -knappen tills -lampan och -lampan lyser samtidigt.

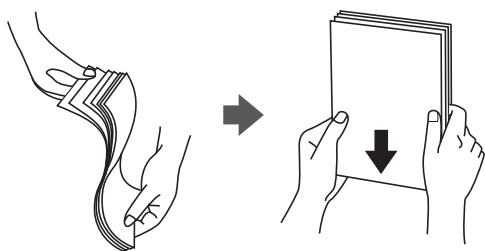
Återställningen slutförs när -lampan och -lampan är släckta.



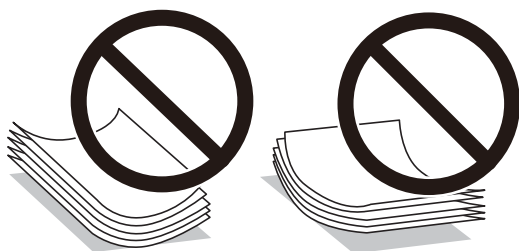
Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

- ❑ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- ❑ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



- ❑ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



- ❑ Använd inte kuvert som är rullade eller vikta. Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.
- ❑ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

Relaterad information

➡ ["Skrivarspecifikationer" på sidan 120](#)

Tillgängligt papper och kapacitet

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

Originalpapper från Epson

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	80 ^{*1}	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper ^{*2}	A4, 13×18 cm (5×7 tum), 16:9 breddbild (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tum)	20	-
Epson Matte Paper-Heavyweight ^{*2}	A4	20	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper ^{*2}	A4	80	-

*1 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

*2 Endast utskrift från en dator eller smartenhet är tillgängligt.

Anmärkning:

Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.

Kommersiellt tillgängliga papper

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift
Vanligt papper	Letter ^{*1} , A4, B5 ^{*1} , A5 ^{*1} , A6 ^{*1}	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. ^{*2}	✓
	Legal, användardefinierat ^{*1}	1	
Kuvert ^{*1}	Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C6	10	-

*1 Endast utskrift från en dator eller smartenhet är tillgängligt.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

Relaterad information

➡ ["Webbplatsen för teknisk support" på sidan 129](#)

Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för pappret.

Fyller på papper

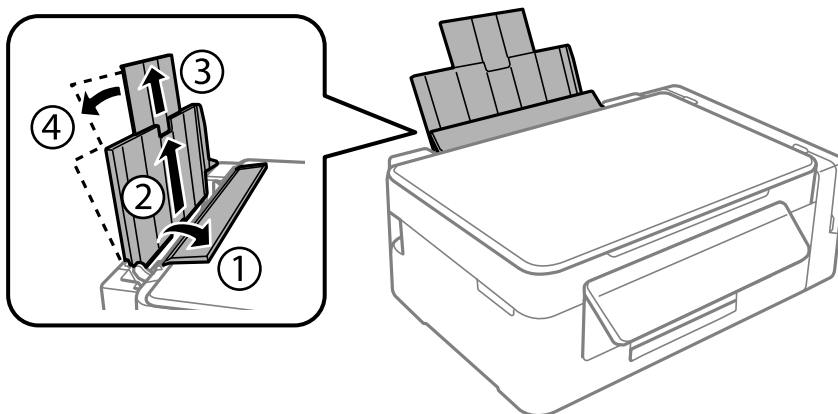
Medienamn	Medietyp ^{*1}
Epson Bright White Ink Jet Paper ^{*2}	vanligt papper
Epson Premium Glossy Photo Paper ^{*2}	Epson Premium Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight ^{*2}	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper ^{*2}	Epson Matte
Vanligt papper ^{*2}	vanligt papper
Kuvert	Kuvert

^{*1} På smartenheter kan dessa materialtyper väljas när du skriver ut med Epson iPrint.

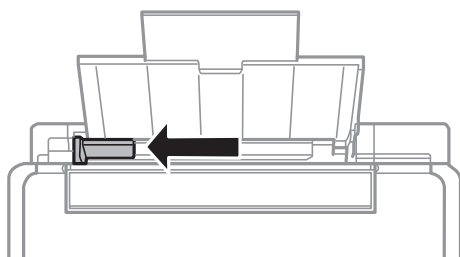
^{*2} Dessa papperstyper är kompatibla med Exif Print och PRINT Image Matching när du skriver ut via skrivardrivrutinen. Mer information finns i dokumentationen som medföljde den Exif Print- eller PRINT Image Matching-kompatibla digitalkameran.

Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.

1. Öppna matarskyddet, dra ut pappersstödet och luta det bakåt.

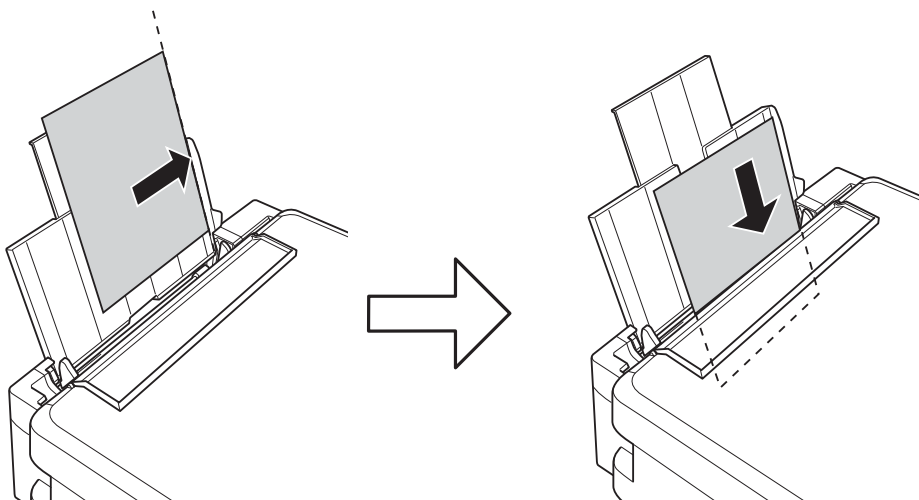


2. Skjut kantstödet åt vänster.



Fyller på papper

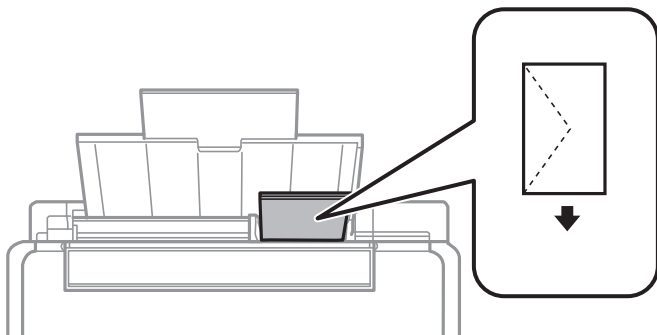
3. Fyll på papper vertikalt längs den högra sidan av enhetens bakre pappersmatning med utskriftssidan uppåt.



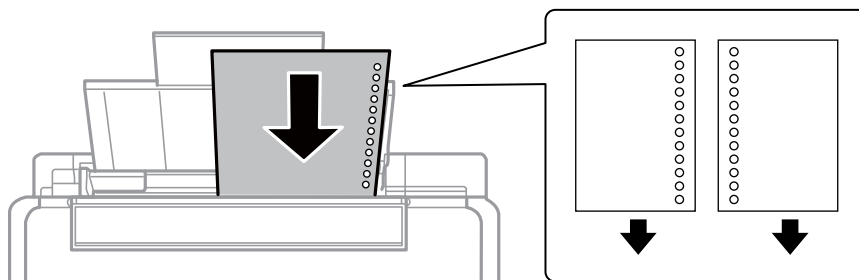
Viktigt:

Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Fyll inte på över linjen som anges med triangelnsymbolen på kantstödet när du använder vanligt papper.

☐ Kuvert



☐ Hålat papper

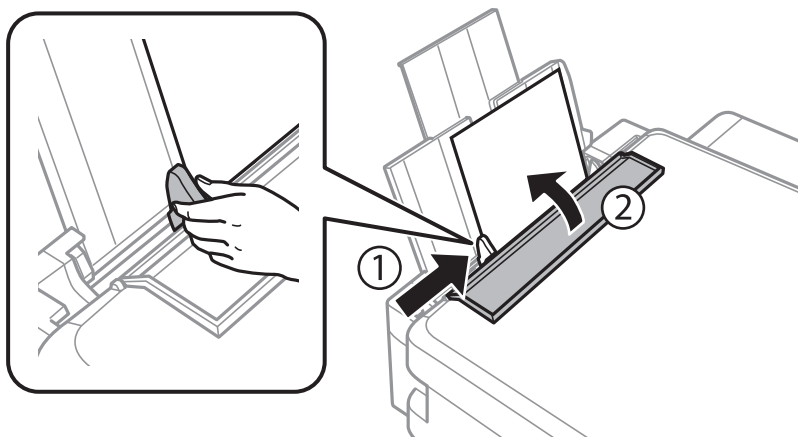


Anmärkning:

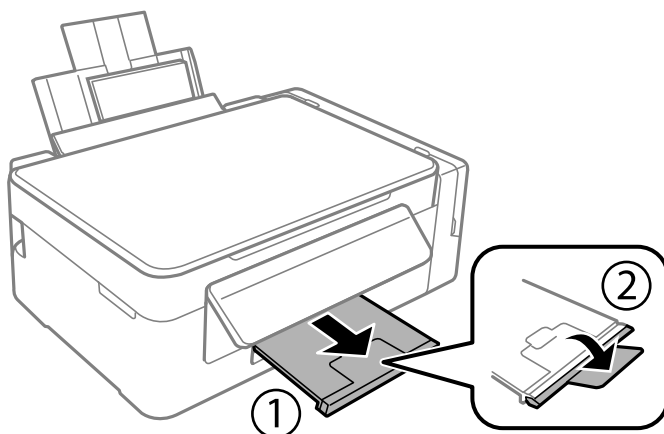
- ☐ Fyll på ett ark papper utan bindningshål i den övre eller nedre kanten.
- ☐ Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.

Fyller på papper

4. Skjut kantstödet mot papperskanten och stäng matarskyddet.



5. Dra ut utmatningsfacket.



Anmärkning:

Lägg tillbaka återstående papper i förpackningen. Om du lämnar kvar det i skrivaren kan papperet böjas eller utskriftskvaliteten försämrast.

Relaterad information

- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för pappershantering" på sidan 32](#)
- ➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 33](#)

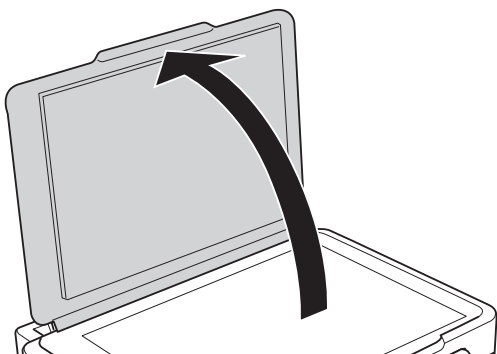
Placera original

Placera original på Skannerglas

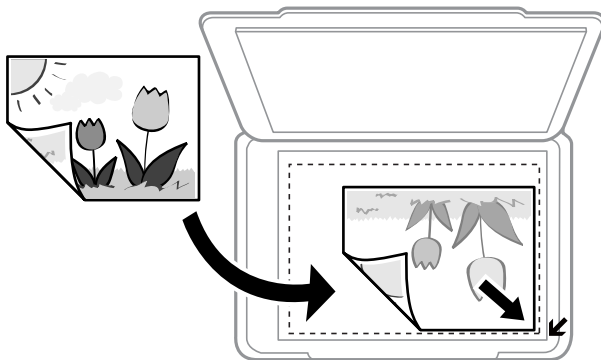
**Viktigt:**

Förhindra att ljus utifrån lyser direkt på skannerglas när du placerar otympliga original, som böcker

1. Öppna dokumentluckan.



2. Ta bort damm eller fläckar på skannerglas.
3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.

**Anmärkning:**

Ett intervall på 1,5 mm från kanterna av skannerglas skannas inte.

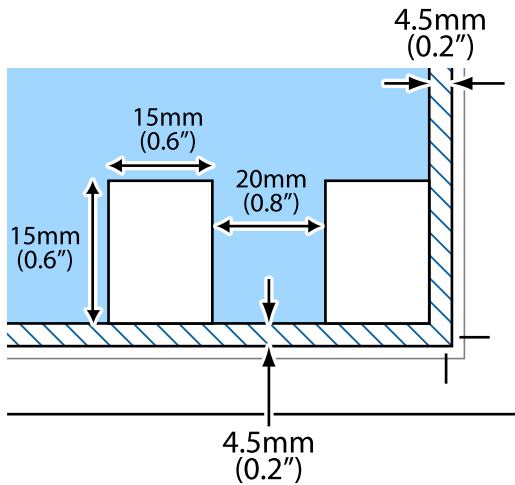
4. Stäng luckan försiktigt.
5. Ta bort originalen efter skanning.

Anmärkning:

Om du lämnar originalen på skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Placera fler foton för skanning samtidigt

Du kan skanna flera foton samtidigt och spara varje bild i **Fotoläge** i Epson Scan 2 om du väljer **Miniatyrbild** från listan överst i förhandsgranskningsförstret. Placera fotona 4,5 mm från de horisontala och vertikala kanterna på skannerglas, och placera dem med ett mellanrum på minst 20 mm från varandra. Fotona bör vara större än 15×15 mm.



Utskrift

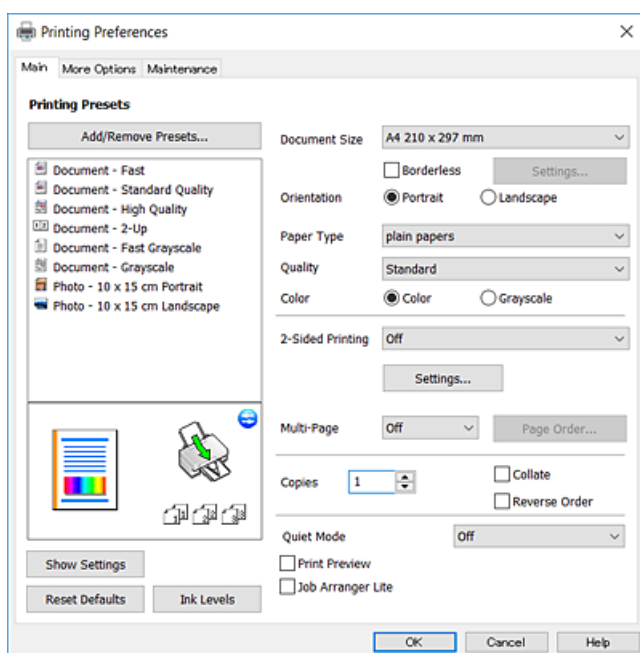
Utskrift från en dator

Grundläggande om utskrifter — Windows

Anmärkning:

- ☐ Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp. Högerklicka på ett alternativ och klicka sedan på **Hjälp**.
- ☐ Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälp.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



6. Ange följande inställningar.
 - ☐ Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
 - ☐ Marginalfri: Välj utskrift utan marginaler runt bilden.

Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Klicka på **Inställningar** och välj graden av förstoring.
 - ☐ Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.

Utskrift

☐ Papperstyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.

☐ Kvalitet: Välj utskriftskvalitet.

Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Hög**, men det tar längre tid att skriva ut.

☐ Färg: Välj **Gråskala** om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått.

Anmärkning:

När du skriver ut på kuvert väljer du **Liggande** som **Orientering**-inställning.

7. Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.

8. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 33](#)
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 85](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 33](#)

Grundläggande utskrifter — Mac OS

Anmärkning:

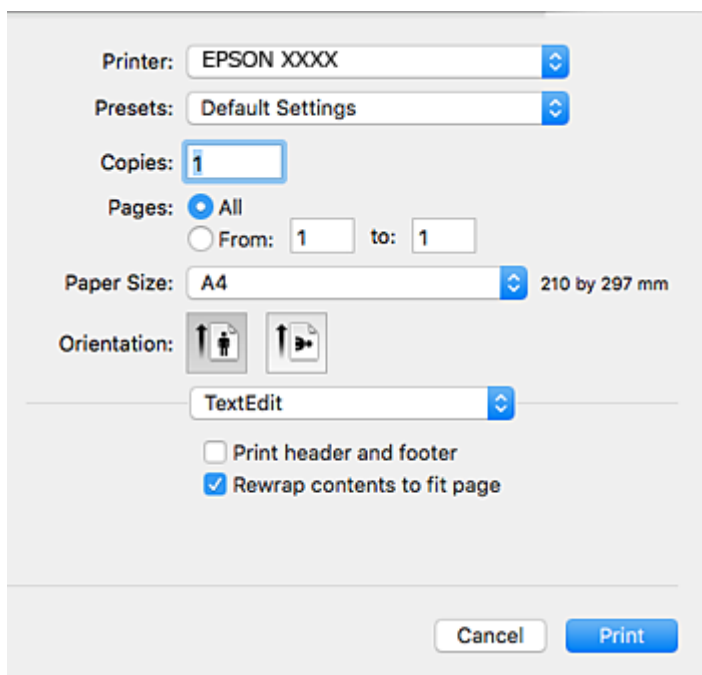
Förklaringar i avsnittet använd *TextEdit* som exempel. Funktioner och skärmar kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.

Utskrift

3. Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.

Om det behövs klickar du på **Visa information** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.



4. Ange följande inställningar.

- ☐ Skrivare: Välj skrivare.
- ☐ Förinställning: Välj när du vill använda de registrerade inställningarna.
- ☐ Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
När du skriver ut utan marginaler, väljer du en "marginalfri" pappersstorlek.
- ☐ Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.

Anmärkning:


- ☐ Om ovanstående inställningsmenyer inte visas stänger du utskriftsfönstret och väljer **Utskriftsformat** på **Fil**-menyn. Ställ sedan in dem.
- ☐ När du skriver ut på kuvert, väljer du liggande orientering.

Utskrift

5. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.

Anmärkning:

Drivrutinerna för Epson-skrivaren har inte installerats korrekt på OS X Mountain Lion eller senare om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Se följande för att lägga till en skrivare.

<http://epson.sn>

6. Ange följande inställningar.

☐ Medietyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.

☐ Utskriftskval.: Välj utskriftskvalitet.

Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Fin**, men det tar längre tid att skriva ut.

☐ Utökning: Tillgänglig när du väljer en marginalfri pappersstorlek.

Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Välj förstöringsmängd.

☐ Gråskala: Välj att skriva ut i svart eller gråskalor.

7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

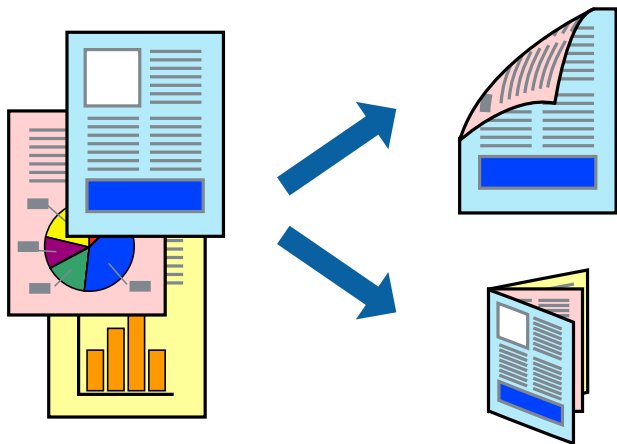
➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 33

➔ ”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34

- ➔ "Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS" på sidan 88
- ➔ "Lista över papperstyper" på sidan 33

Skriva ut dubbelsidigt (endast för Windows)

Skrivardrivrutinen separerar jämna och udda sidor automatiskt vid utskrift. När skrivaren är klar med utskriften av udda sidor, vänder du på papprena enligt anvisningarna för att skriva ut jämna sidor. Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att vika utskriften.



Anmärkning:

- ☐ Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- ☐ Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrats och papper kan fastna.
- ☐ Beroende på pappret och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.
- ☐ Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad, öppnar du skrivardrivrutinerna, klickar på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- ☐ Dubbelsidig utskrift är kanske inte tillgänglig när skrivaren används via ett nätverk eller används som en delad skrivare.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Manuell (Bindning vid långsidan)** eller **Manuell (Bindning vid kortsidan)** från **Dubbelsidig utskrift** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

Anmärkning:

Skriv ut ett häfte genom att välja **Häfte**.

6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

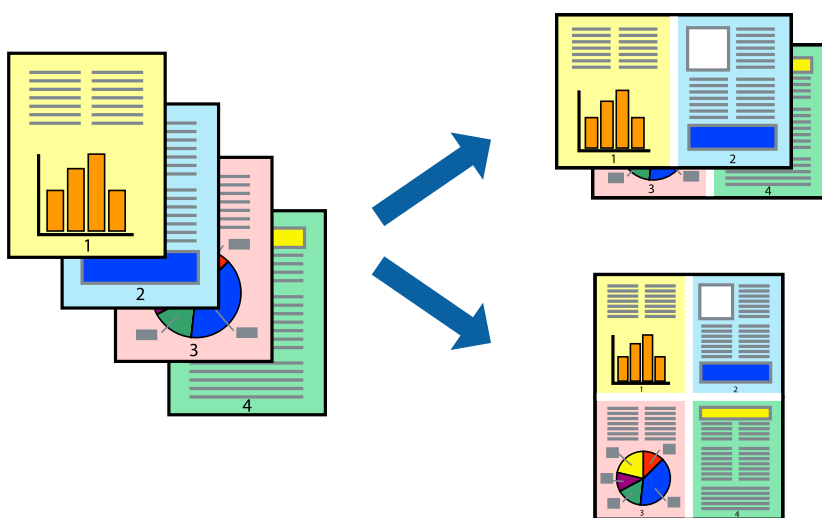
Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 33
- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34
- ➔ ”Grundläggande om utskrifter — Windows” på sidan 39

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.

**Skriva ut flera sidor på ett ark – Windows****Anmärkning:**

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2-upp** eller **4-upp** som **Flera sidor**-inställningen på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Sidordning**, gör de nödvändiga inställningarna och klicka sedan på **OK** för att stänga fönstret.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34
- ➔ ”Grundläggande om utskrifter — Windows” på sidan 39

Skriva ut flera sidor på ett ark — Mac OS

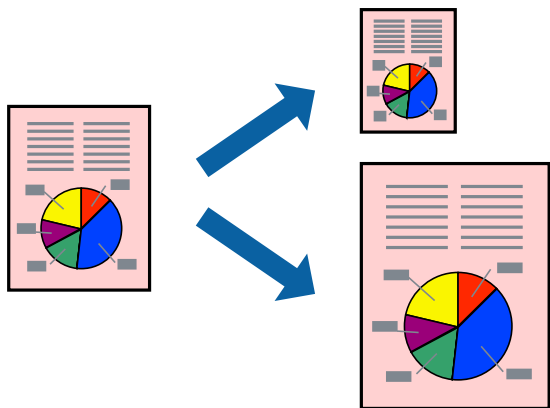
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Välj **Layout** i snabbmenyn.
5. Ställ in antalet sidor i **Sidor per ark Layout, Layout Layoutriktning** (sidordning) och **Kant**.
6. Ställ in andra alternativ efter behov.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➡ ”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34
- ➡ ”Grundläggande utskrifter — Mac OS” på sidan 40

Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Du kan anpassa utskriften efter storleken på pappret som du har fyllt på i skrivaren.



Anpassa utskrift efter pappersstorlek – Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Ange följande inställningar på fliken **Fler alternativ**.
 - ☐ Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har angett i programmet.

Utskrift

- ☐ Utskriftspapper: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.

Anpassa efter sida väljs automatiskt.

Anmärkning:

*Om du vill skriva ut en förminska bild på mitten av sidan väljer du **Centrera**.*

- Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
- Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.”](#) på sidan 34
- ➔ [”Grundläggande om utskrifter — Windows”](#) på sidan 39

Anpassa utskrift efter pappersstorlek — Mac OS

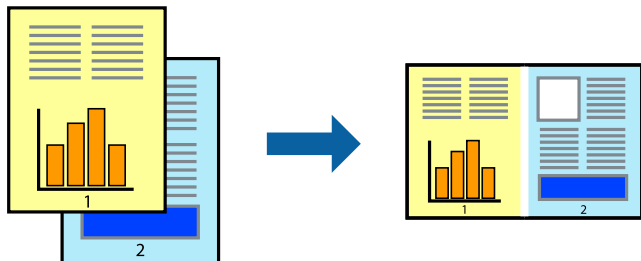
- Fyll på papper i skrivaren.
- Öppna filen du vill skriva ut.
- Öppna dialogrutan för utskrift.
- Ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen **Pappersstorlek**.
- Välj **Pappershantering** i snabbmenyn.
- Välj **Skala till pappersstorleken**.
- Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen **Målpappersstorlek**.
- Ställ in andra alternativ efter behov.
- Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.”](#) på sidan 34
- ➔ [”Grundläggande utskrifter — Mac OS”](#) på sidan 40

Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows)

Med **Enkel utskriftshanterare** kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar som layout, utskriftsordning och orientering för kombinerade filer.



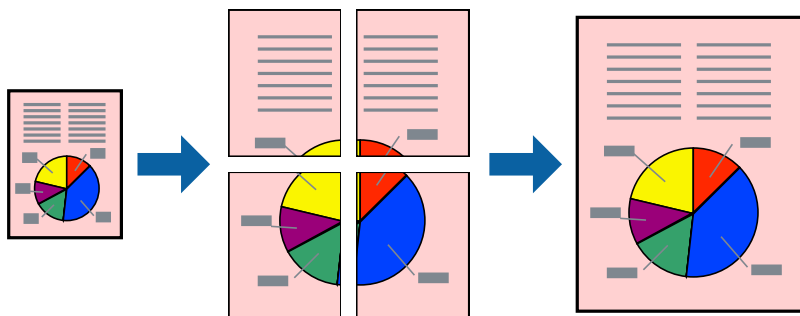
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.
6. Klicka på **Skriv ut**.
Fönstret **Enkel utskriftshanterare** visas och utskriftsjobbet läggs till i **Skriv ut projekt**.
7. När fönstret **Enkel utskriftshanterare** är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen. Upprepa sedan steg 3 till 6.
Anmärkning:
 - ☐ Om du stänger fönstret **Enkel utskriftshanterare** tas osparade **Skriv ut projekt** bort. Skriv ut senare genom att välja **Spara** i menyn **Fil**.
 - ☐ Öppna ett **Skriv ut projekt** som sparats i **Enkel utskriftshanterare** genom att klicka på **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Underhåll** för skrivarens drivrutiner. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen. Tillägget för de sparade filerna är ".ecl".
8. Välj menyerna **Layout** och **Redigera** i **Enkel utskriftshanterare** för att ändra **Skriv ut projekt** efter behov. Ytterligare information finns i hjälpen för Enkel utskriftshanterare.
9. Välj **Skriv ut** i **Fil**-menyn.

Relaterad information

- ➔ "Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34
- ➔ "Grundläggande om utskrifter — Windows" på sidan 39

Skriva ut en bild på flera ark för att skapa en affisch (endast för Windows)

Med den här funktionen kan du skriva ut en bild på flera pappersark. Du kan skapa en större affisch genom att tejpa ihop dem.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** från **Flera sidor** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

Anmärkning:

Skriv ut klipplingslinjer tillåter dig att skriva ut skärledare.

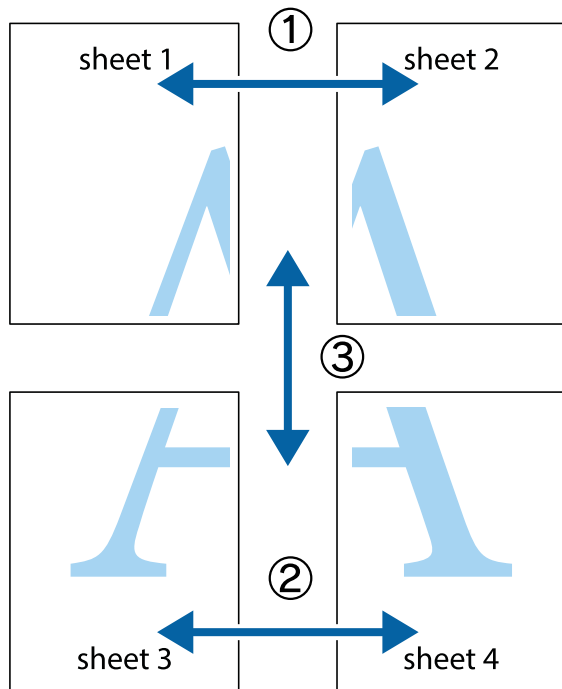
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

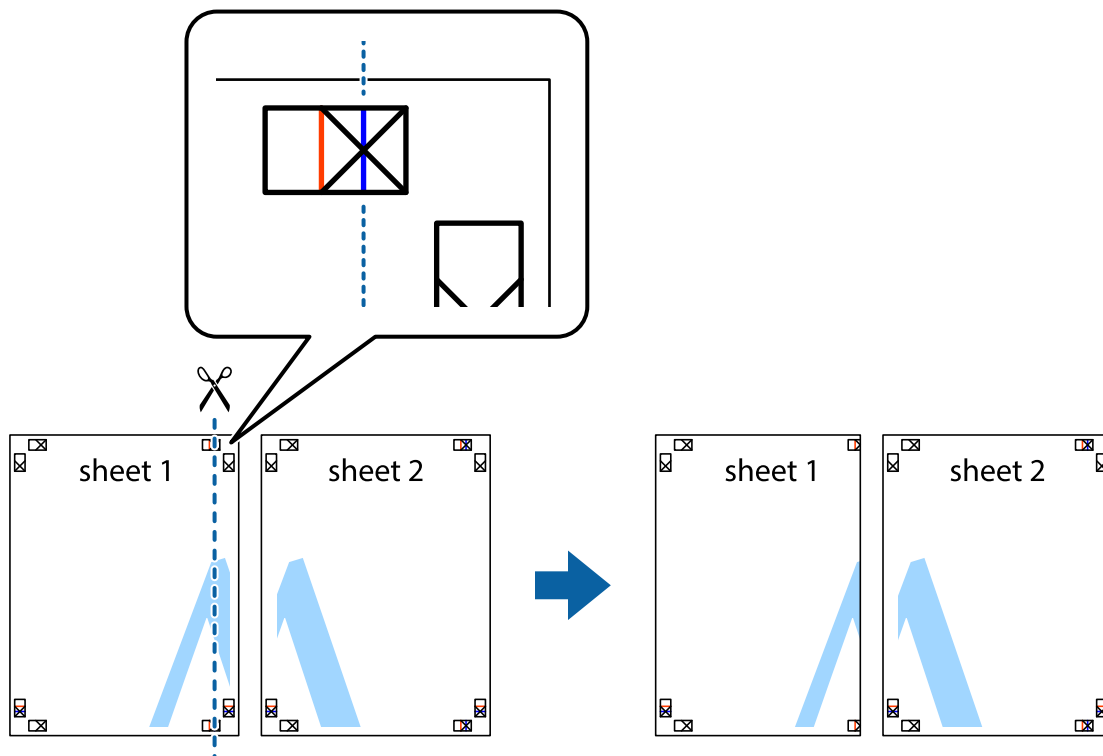
- ➡ "Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34
- ➡ "Grundläggande om utskrifter — Windows" på sidan 39

Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.

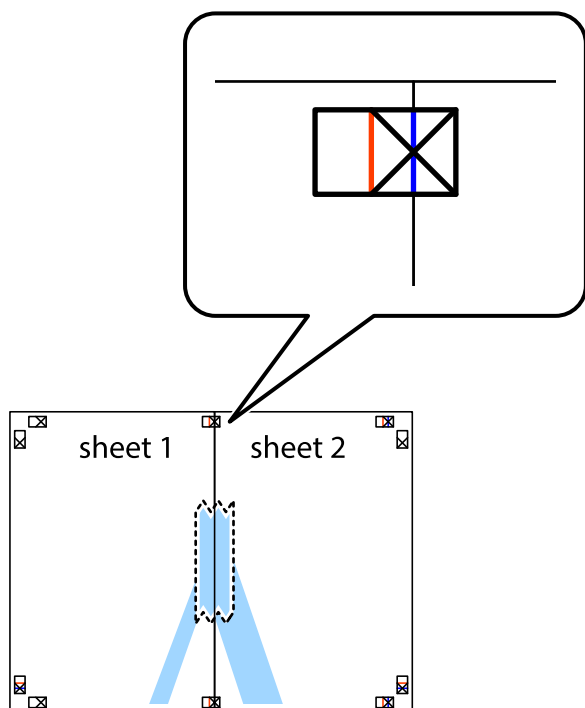


1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.

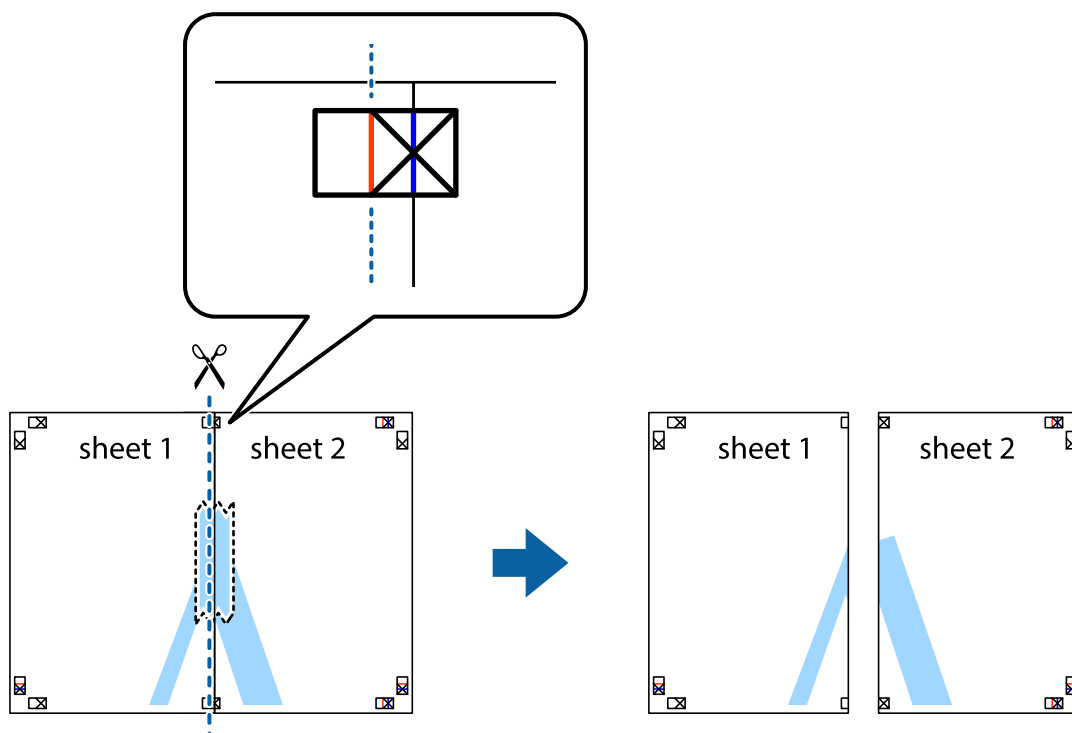


Utskrift

- Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

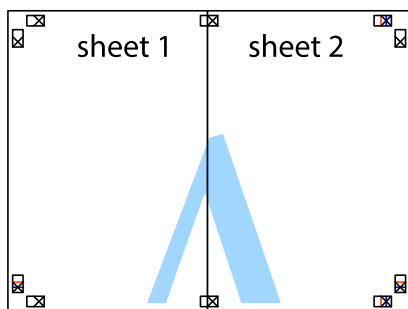


- Dela de hoptejgade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).

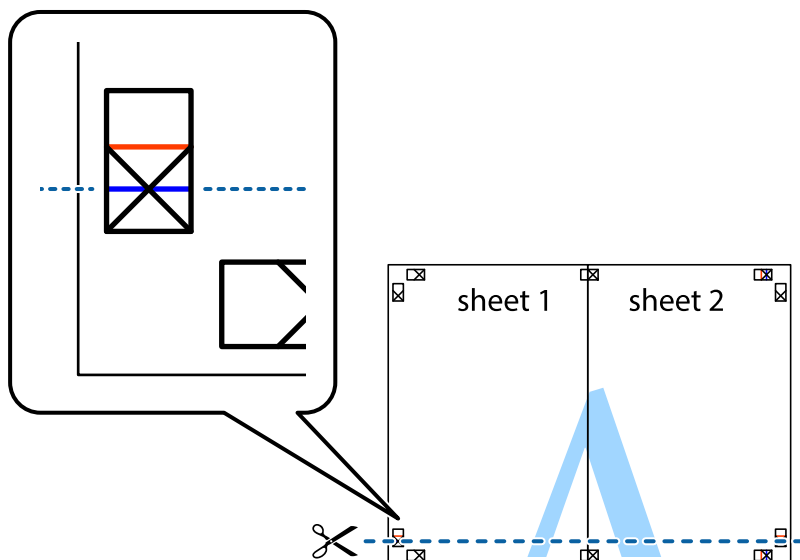


Utskrift

4. Tejpa ihop arken på baksidan.

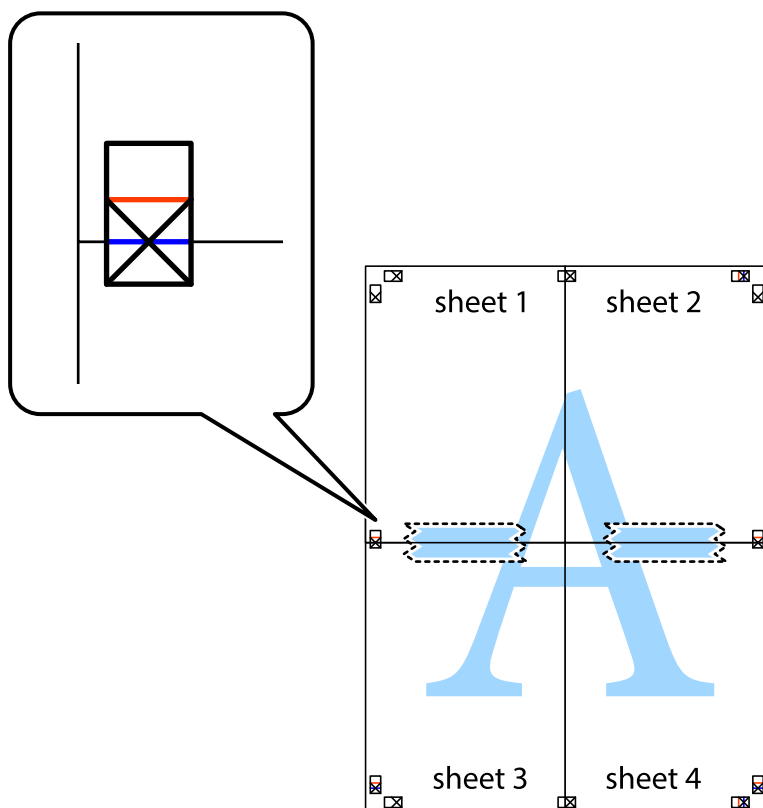


5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.
6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.



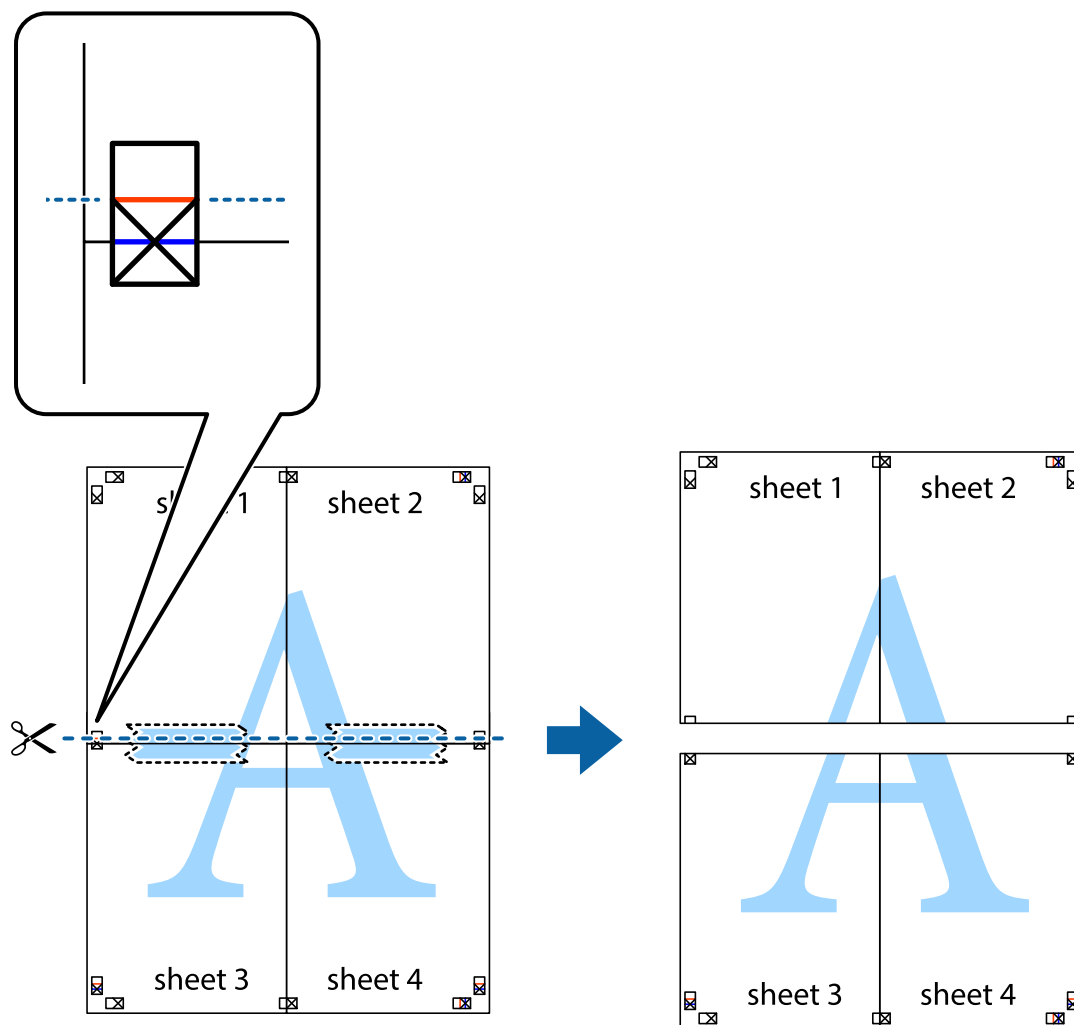
Utskrift

7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

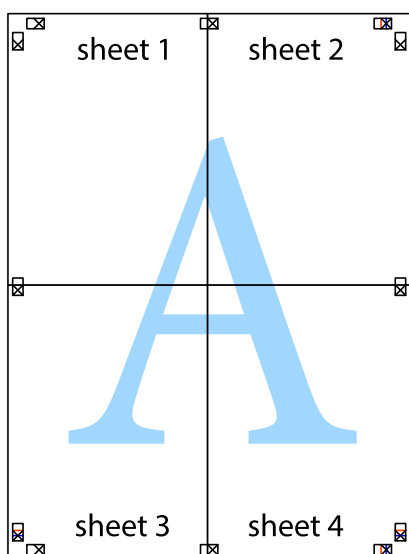


Utskrift

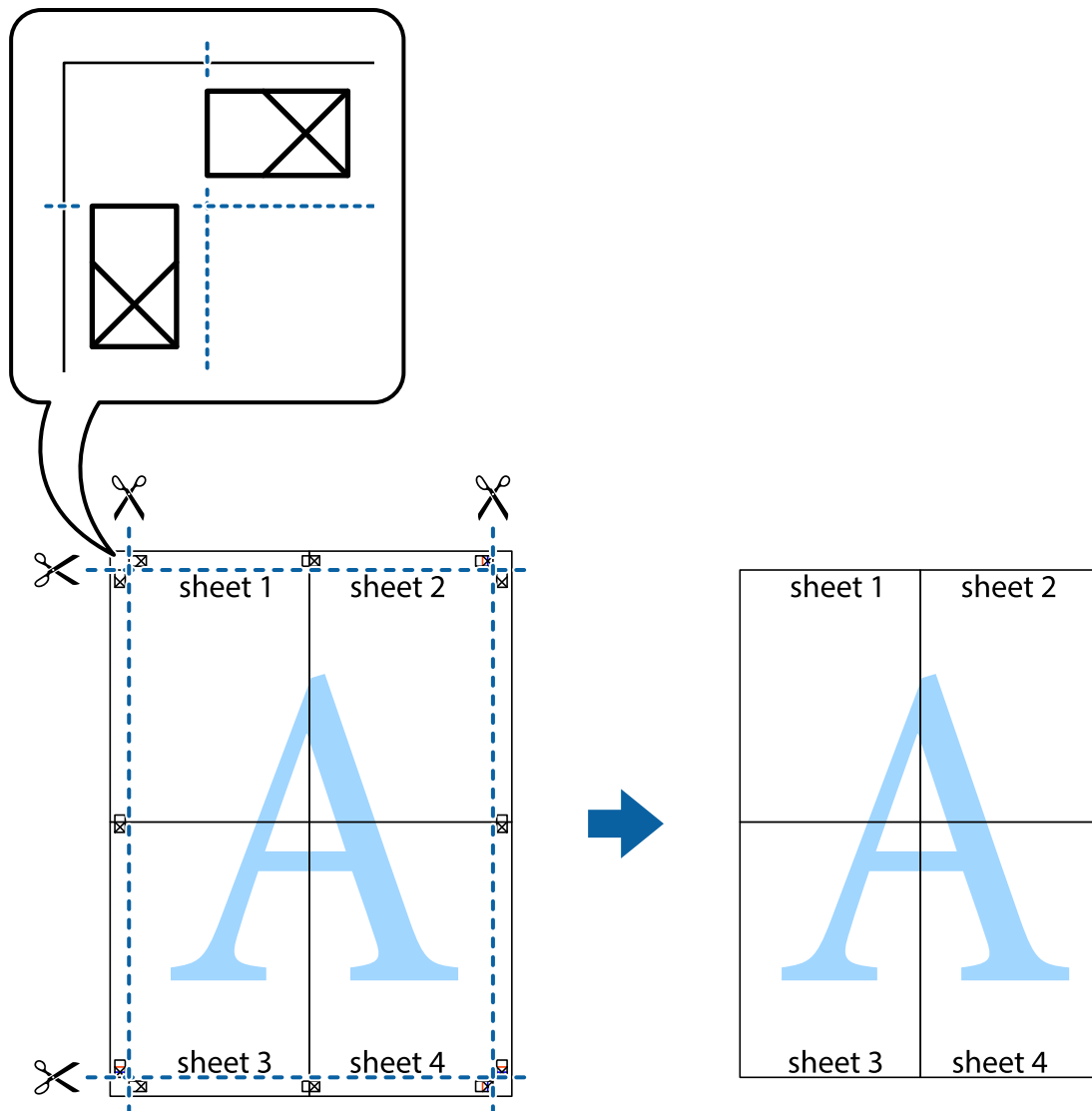
8. Dela de hoptejrade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.



10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med avancerade funktioner

Det här avsnittet presenterar ett urval av ytterligare alternativ som finns tillgängliga på skrivarens drivrutiner för layout och utskriftsfunktioner.

Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Mac OS" på sidan 87](#)

Lägga till en förinställning för enkel utskrift

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.

Utskrift

Windows

Om du vill lägga till en egen förinställning anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar** eller **Fler alternativ** och klickar sedan på **Lägg till/ta bort förinställningar** i **Förinställningar**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Lägg till/ta bort förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Mac OS

Öppna dialogrutan för utskrift. Om du vill lägga till egna förinställningar, anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Medietyp** och sedan sparar du aktuell inställning som förinställning i **Förinställningar**-inställningarna.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Förinställningar** > **Visa förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.

Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Ställ in **Pappersstorlek** på fliken **Fler alternativ**. Välj **Förminska/Förstora dokument**, **Zooma till** och ange sedan en procentsats.

Mac OS

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

Välj **Utskriftsformat** (eller **Skriv ut**) i menyn **Arkiv**. Välj skrivaren i **Format för**, ställ in pappersstorlek och ange sedan en procentsats i **Skala**. Stäng fönstret och skriv sedan ut enligt de grundläggande utskriftsinstruktionerna.

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet.

PhotoEnhance ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Anmärkning:

- ☐ Justeringarna påverkar inte originalbilden.
- ☐ **PhotoEnhance** justerar färgen genom att analysera motivets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.

Windows

Välj en färgkorrigeringsmetod i **Färgkorrigering** på fliken **Fler alternativ**.

Utskrift

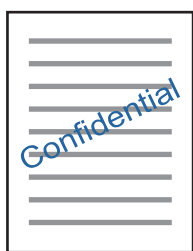
Färgerna justeras automatiskt för att passa papperstypen och inställningarna för utskriftskvalitet när du väljer **Automatiskt**. Du kan ange dina egna inställningar genom att välja **Anpassad** och klicka på **Avancerat**.

Mac OS

Öppna dialogrutan för utskrift. Välj **Färgmatchning** i dialogrutan och sedan **EPSON Färgkontroller**. Välj **Färgalternativ** i dialogrutan och välj sedan ett av de tillgängliga alternativen. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar** och ange lämpliga inställningar.

Skriva ut en vattenstämpel (endast för Windows)

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

Klicka på **Vattenstämpелеgenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj ett vattenmärke. Klicka på **Inställningar** för att ändra information som densitet och position för vattenstämpeln.

Skriva ut en rubrik och en sidfot (endast för Windows)

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller sidfötter.

Klicka på **Vattenstämpелеgenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar** och välj de alternativ som behövs i listrutan.

Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print

Med Epson Easy Photo Print kan du enkelt arrangera och skriva ut foton på olika papperstyper. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

- ☐ Bläckkvaliteten maximeras och utskrifterna blir intensiva och tydliga om du skriver ut på Epson fotopapper.
- ☐ Ange följande inställningar om du vill skriva ut utan marginaler med ett program som finns i handeln.
 - ☐ Skapa bilddata som passar hela pappersformatet och ställ in marginalen på 0 mm om det finns en marginalinställning i programmet som du använder.
 - ☐ Aktivera inställningen för marginalfri utskrift i skrivardrivrutinen.

Relaterad information

➡ ["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 33](#)

- ➔ "Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34
- ➔ "Epson Easy Photo Print" på sidan 91
- ➔ "Installera program" på sidan 93

Skriva ut från smartenheter

Använda Epson iPrint

Epson iPrint är ett program som låter dig skriva ut foton, dokument och webbsidor från en smart enhet som t.ex. smartphones eller tablets. Du kan använda lokal utskrift, utskrift från en smart enhet som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren, eller fjärrutskrift eller utskrift från en fjärrplats över Internet. Registrera din skrivare i tjänsten Epson Connect för att använda fjärrutskrift.



Relaterad information

- ➔ "Epson Connect-tjänsten" på sidan 82

Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

<http://ipr.to/a>

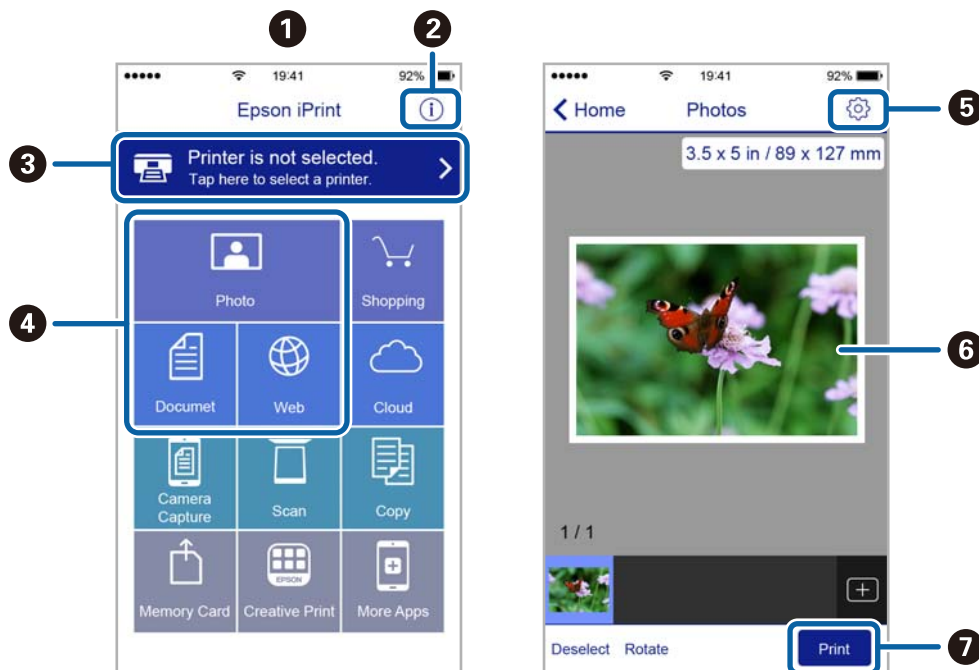


Skriva ut med Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Utskrift

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



1	Startskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
3	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
4	Välj vad du vill skriva ut, till exempel foton, dokument och webbplatser.
5	Visar skärmen för att göra skrivarinställningar som pappersstorlek och papperstyp.
6	Visar dina valda foton och dokument.
7	Startar utskrift.

Anmärkning:


För att skriva ut från dokumentmenyn med iPhone, iPad och iPod touch som kör iOS, starta Epson iPrint efter det att du har överfört dokumentet som du vill skriva ut med fildelningsfunktionen i iTunes.

Avbryta utskrift

Anmärkning:

- ☐ Det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn i Windows när det har skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.
- ☐ Vid utskrift av flera sidor från Mac OS kan du inte avbryta alla jobb via kontrollpanelen. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet från datorn.
- ☐ Om du har skickat ett utskriftsjobb från Mac OS X v10.6.8 via nätverket, kan det hända att du inte kan avbryta utskriften från datorn. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Avbryta utskrift — utskriftsknappen

Tryck på -knappen om du vill avbryta ett pågående utskriftsjobb.


Avbryta utskrift – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Välj fliken **Underhåll**.
3. Klicka på **Utskriftskö**.
4. Högerklicka på det jobb du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 84](#)



Avbryta utskrift — Mac OS

1. Klicka på skrivarikonerna i **Dock**.
2. Välj vilket jobb du vill avbryta.
3. Avbryt jobbet.
 - ☐ OS X Mountain Lion eller senare
Klicka på  nästa för förloppsmätaren.
 - ☐ Mac OS X v10.6.8 till v10.7.x
Klicka på **Ta bort**.



Kopiera

Grundläggande kopiering

Du kan kopiera på A4-papper med samma förstoring. Marginaler med en bredd på 3 mm visas runt kanterna på papperet oavsett om originalet har marginaler eller inte. När du kopierar original som är mindre än A4 kommer marginalerna att bli bredare än 3 mm beroende på i vilket läge du placerar originalet.

1. Fyll på papper med A4-storlek i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Tryck på  eller .

Anmärkning:

- ☐ Tryck på  och  eller  -knapparna samtidigt för att kopiera i utkastsläge där du kan använda mindre bläck och skriva ut med lägre densitet.

Utkastsläget är inte tillgängligt för användare i Västeuropa.




- ☐ Färgen, storkelen och kanten på den kopierade bilden skiljer sig lite från originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34](#)
- ➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 37](#)

Göra flera kopior

Du kan göra flera kopior samtidigt. Du kan ange upp till 20 kopior. Marginaler med en bredd på 3 mm syns runt kanterna på papperet.

1. Fyll på samma antal A4-ark som antalet kopior du vill kopiera.
2. Placera originalen.
3. Tryck på  eller  lika många gånger som antalet kopior du vill göra. Om du till exempel vill göra 10 färgkopior trycker du på  10 gånger.

Anmärkning:

Tryck på knappen inom en sekund om du vill ändra antalet kopior. Antalet kopior ställs in och kopieringen startar om knappen trycks in efter en sekund.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34](#)
- ➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 37](#)



Skanna

Skanna från kontrollpanelen

Du kan spara den skannade bilden i PDF-format på en dator som är ansluten till skrivaren med en USB-kabel.

**Viktigt:**

Kontrollera att du har installerat *Epson Scan 2* och *Epson Event Manager* på datorn innan du använder funktionen.

1. Placera originalen.
2. Tryck på  och  samtidigt.

Anmärkning:

- ☐ Du kan ändra skanningsinställningarna som skanningsstorlek, mapp att spara till, format att spara i med *Epson Event Manager*.
- ☐ Färgen, storleken och kanterna av den skannade bilden kommer inte vara exakt desamma som originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 37](#)
- ➔ ["Epson Event Manager" på sidan 90](#)

Skanna från en dator

Skanna med hjälp av Epson Scan 2

Du kan skanna med hjälp av skannerdrivrutinen "Epson Scan 2". Mer information om varje inställningsobjekt finns i Epson Scan 2-hjälpen.

Relaterad information

- ➔ ["Epson Scan 2 \(skannerdrivrutin\)" på sidan 90](#)

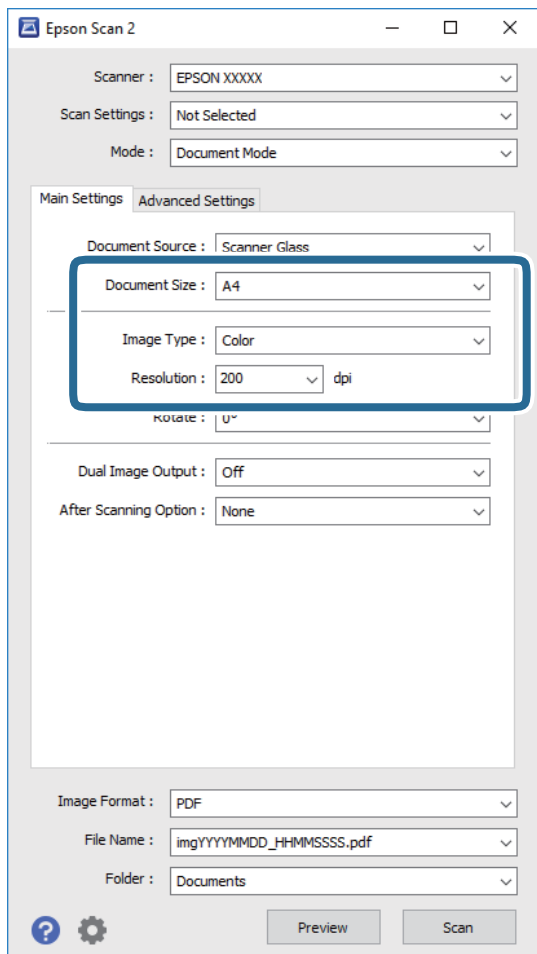
Skanna dokument (Dokumentläge)

Med **Dokumentläge** in Epson Scan 2 kan du skanna original med detaljerade inställningar som är lämpliga för textdokument.

1. Placera originalen.
2. Starta Epson Scan 2.
3. Välj **Dokumentläge** i **Läge**-listan.

Skanna

4. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.



- ☐ **Dokumentstorlek:** Välj storleken av originalet du placerade.
- ☐ **Bildtyp:** Välj färgen för att spara den skannade bilden.
- ☐ **Upplösning:** Välj upplösningen.

Anmärkning:

Dokumentkälla är fastställd som **Skannerglas**. Du kan inte ändra denna inställning.

5. Utför andra skanningsinställningar vid behov.

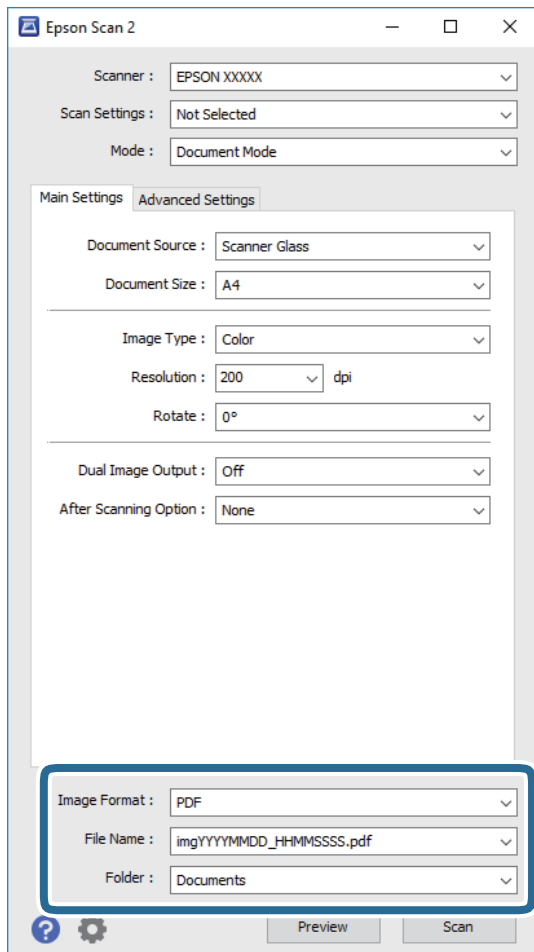
- ☐ Du kan förhandsgranska den skannade bilden genom att klicka på **Förhandsgranskning**-knappen. Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas.
- ☐ I fliken **Avancerade inställningar** kan du utföra detaljerade inställningar för bildjustering som är lämpliga för textdokument som den följande.
 - ☐ **Oskarp mask:** Du kan förbättra och köra kanterna i bilden skarpare.
 - ☐ **Descreening:** Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.
 - ☐ **Förstärkning av text:** Du kan göra suddiga bokstäver i originalet rena och skarpa.
 - ☐ **Automatiskt förtydligande:** Du kan göra bokstäver rena och bilder mjuka när du skannar i svart och vitt för dokument som innehåller bilder.

Skanna

Anmärkning:

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

6. Ställ in inställningar för att spara filen.



- ☐ **Bildformat:** Välj från listan i vilket format det skall sparas.
Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.
- ☐ **Filnamn:** Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.
Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.
- ☐ **Mapp:** Välja mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.
Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom att välja **Välj** från listan.

7. Klicka på **Skanna**.

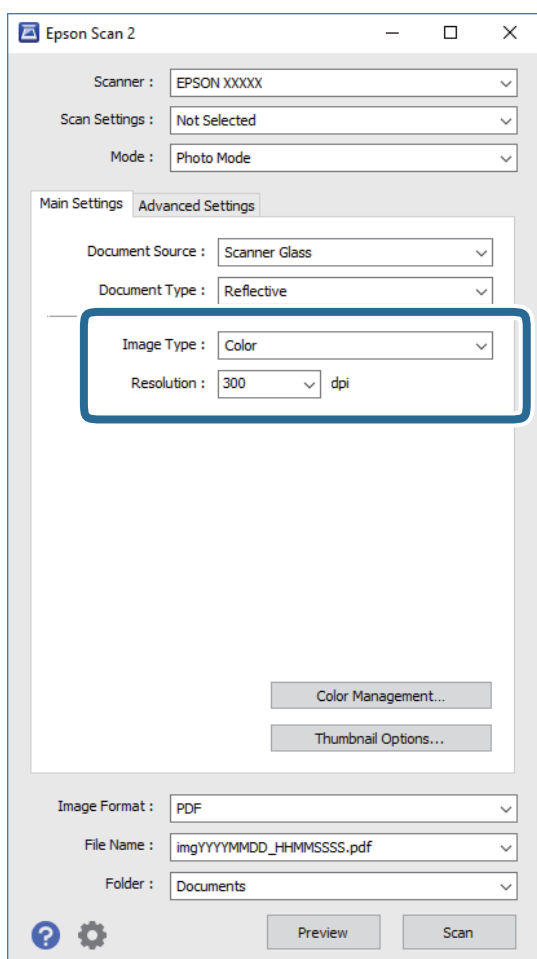
Relaterad information

➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 37](#)

Skanna foton eller bilder (Fotoläge)

Med **Fotoläge** i Epson Scan 2 kan du skanna original med en stor variation på funktioner för bildjustering som är lämpliga för foton eller bilder.

1. Placera originalen.
Genom att placera flera original på skannerglaset, kan du skanna alla samtidigt. Se till att det finns ett avstånd på minst 20 mm mellan originalen.
2. Starta Epson Scan 2.
3. Välj **Fotoläge** i **Läge**-listan.
4. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.



- ☐ **Bildtyp:** Välj färgen för att spara den skannade bilden.
- ☐ **Upplösning:** Välj upplösningen.

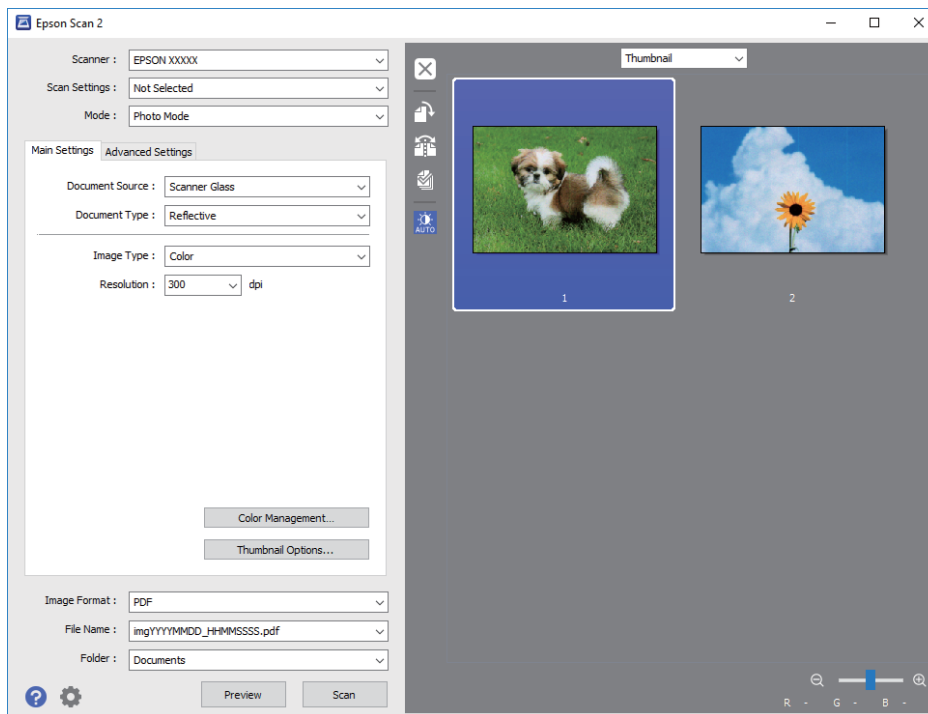
Anmärkning:

Inställningen **Dokumentkälla** är fastställd som **Skannerglas** och **Dokumenttyp** är fastställd som **Reflekterande**. (**Reflekterande** betyder original som inte är transparenta, till exempel ordinära papper eller foton.) Du kan inte ändra dessa inställningar.

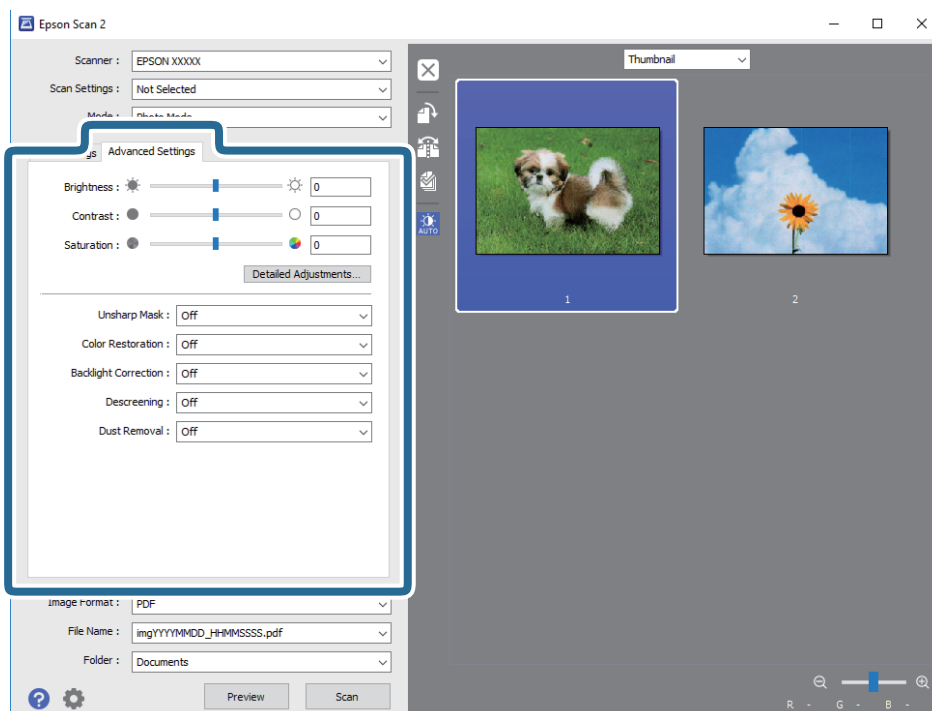
Skanna

5. Klicka på **Förhandsgranskning**.

Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas som minatyr.

**Anmärkning:**

För att förhandsgranska det hela skannade området, välj **Normal** från listan överst i förhandsgranskningsfönstret.

6. Bekräfta förhandsgranskningen och utför inställningar för bildjustering i fliken **Avancerade inställningar** vid behov.

Skanna

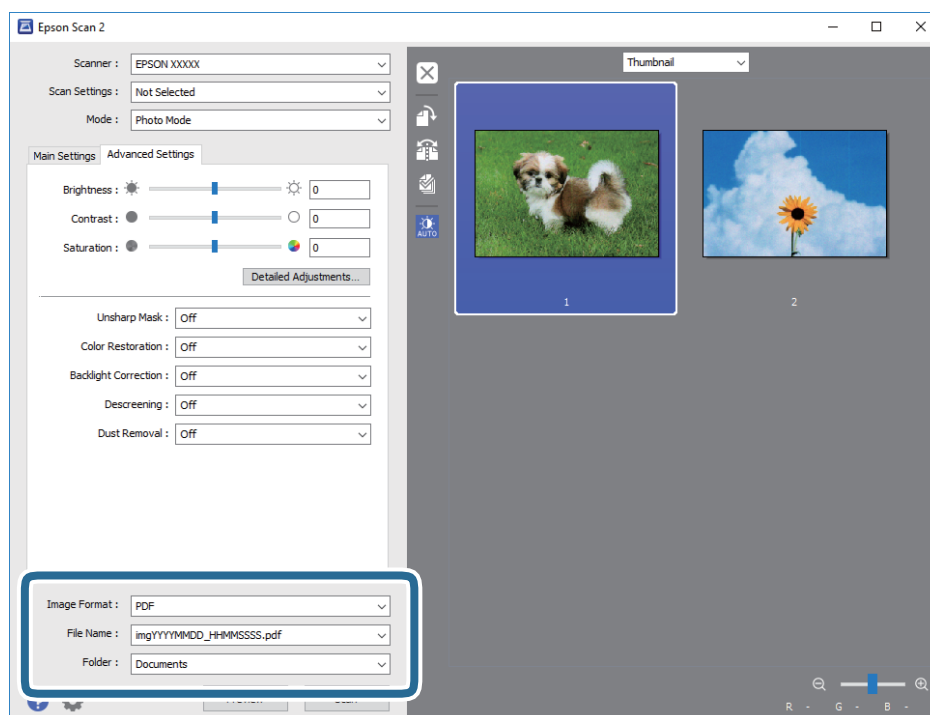
Du kan anpassa den skannade bilden med detaljerade inställningar som är lämpliga för foton och bildet som den följande.

- ☐ **Ljusstyrka:** Du kan anpassa ljusstyrkan av den skannade bilden.
- ☐ **Kontrast:** Du kan anpassa kontrastet av den skannade bilden.
- ☐ **Mättnad:** Du kan anpassa mättnaden (färglivligheten) av den skannade bilden.
- ☐ **Oskarp mask:** Du kan förbättra eller köra kanterna skarpare i din skannade bilden.
- ☐ **Färgåterställning:** Du kan rätta till bilder som är bleka och göra att de får sina originalfärger.
- ☐ **Bakgrundsljuskorrigerig:** Du kan ljusa upp skannade bilder som är mörka på grund av bakgrundsljuset.
- ☐ **Descreening:** Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.
- ☐ **Damborttagning:** Du kan ta bort damm från den skannade bilden.

Anmärkning:

- ☐ *Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.*
- ☐ *Beroende av originalet, kanske den skannade bilden inte justeras korrekt.*
- ☐ *När flera minatyper skapas, kan du anpassa bildkvaliteten för varje minatur. Beroende på anpassningsobjekt kan du anpassa kvaliteten av de skannade bilderna alla tillsammans genom att välja flera miniatyryr.*

7. Ställ in inställningar för att spara filen.



- ☐ **Bildformat:** Välj från listan i vilket format det skall sparas.
Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.
- ☐ **Filnamn:** Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.
Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.

Skanna

- ❑ **Mapp:** Välja mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.

Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom att välja **Välj** från listan.

8. Klicka på **Skanna**.

Relaterad information

- ➔ "Placera original på Skannerglas" på sidan 37
- ➔ "Placera fler foton för skanning samtidigt" på sidan 38

Skanna från smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanna foton och dokument från smartenheter, t.ex. en smarttelefon eller surfplatta, som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren. Du kan spara skannade data på en smartenhet eller till molntjänster, skicka det via e-post eller skriva ut det.



Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

<http://ipr.to/a>

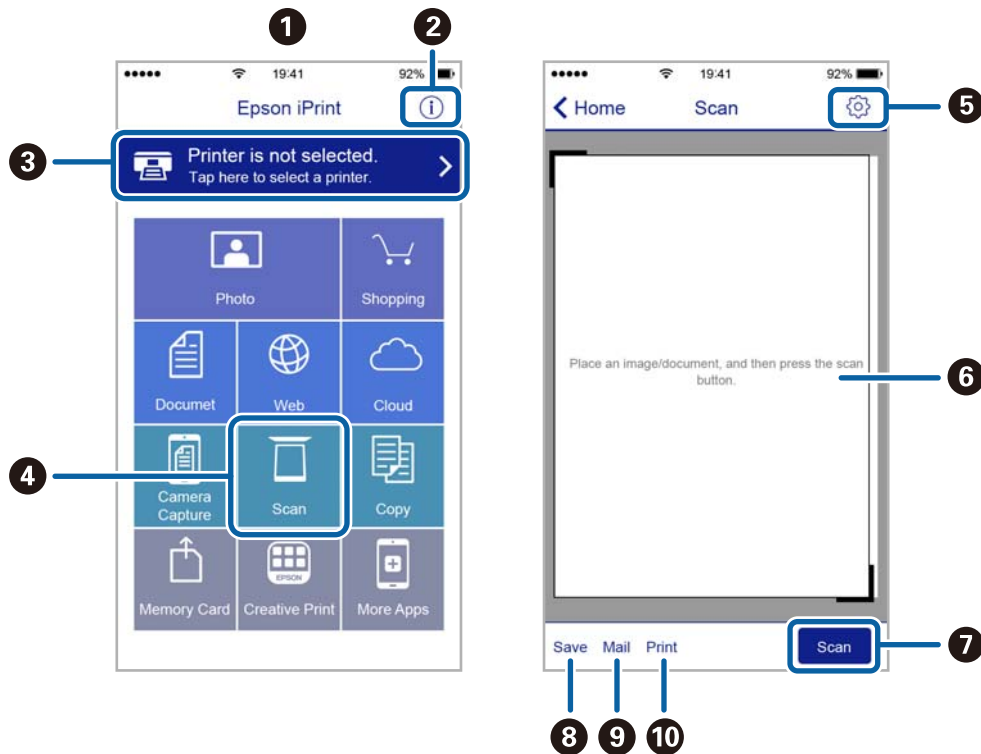


Skanna med hjälp av Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Skanna

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



1	Startskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
3	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
4	Visar skanningsskärmen.
5	Visar skärmen där du kan göra skanningsinställningar, till exempel upplösning.
6	Visar skannade bilder.
7	Startar skanning.
8	Visar skärmen där du kan spara skannade data till en smartenhet eller molntjänster.
9	Visar skärmen där du kan skicka skannade data via e-post.
10	Visar skärmen där du kan skriva ut skannade data.

Fylla på bläck

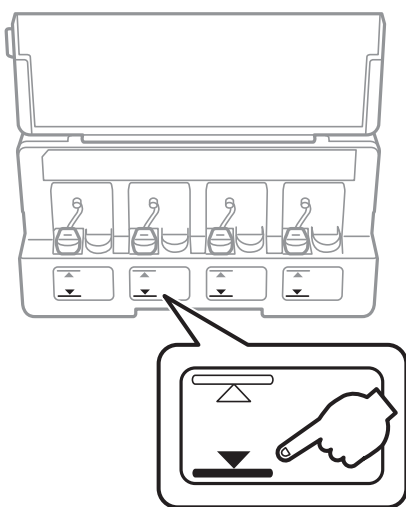
Kontrollera bläcknivåerna

Om du vill bekräfta hur mycket bläck som verkligen finns ska du titta på bläcknivåerna i tankarna.



Viktigt:

Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren. Överväg påfyllning.



Koder för bläckflaskor

Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.

Följande koder används för originalbläckflaskor från Epson.

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
664	664	664	664



Viktigt:

Epsons garanti täcker inte skador som orsakats av annat bläck än de som anges, inklusive äkta Epson-bläck som inte är avsett för den här skrivaren eller bläck från tredje part.

Andra produkter som inte tillverkats av Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garantier och kan under vissa omständigheter leda till ojämn funktion hos skrivaren.

Anmärkning:

- ☐ Koderna på bläckflaskorna kan skilja sig åt mellan platser. Kontakta Epson-support för rätta koder inom ditt område.
- ☐ Europeiska användare kan gå till följande webbplats för information om Epson-bläckpatronernas kapacitet.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Relaterad information

➔ [”Webbplatsen för teknisk support” på sidan 129](#)

Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras

Läs följande anvisningar innan du fyller på bläck.

Försiktighetsåtgärder

- ☐ Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.
- ☐ Bläcket till skrivaren måste hanteras försiktigt. Bläck kan stänka när bläcktankarna fylls med bläck. Om du får bläck på kläder eller tillhörigheter kanske det inte går att få bort.
- ☐ Förvara bläckflaskor i normal rumstemperatur och utsätt dem inte för direkt solljus.
- ☐ Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.
- ☐ Förvara bläckflaskor i samma miljö som skrivaren.
- ☐ När du förvarar eller transporterar en bläckflaska efter det att förseglingen har brutits ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan.
- ☐ Om du tar in en bläckflaska från en kall förvaringsplats ska du låta den värmas upp i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.
- ☐ Öppna inte bläckflaskans förpackning förrän du är redo att fylla på bläcktanken. Bläckflaskan är vakuumpackad för att bevara tillförlitligheten. Om en bläckflaska lämnas öppnad länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.
- ☐ Om en av bläcktankarna inte är fylld upp till den undre linjen måste du snart fylla på bläck. Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.
- ☐ Bläckflaskorna kan innehålla återvunna material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- ☐ Bläckflaskornas specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra dem utan föregående meddelande.
- ☐ De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

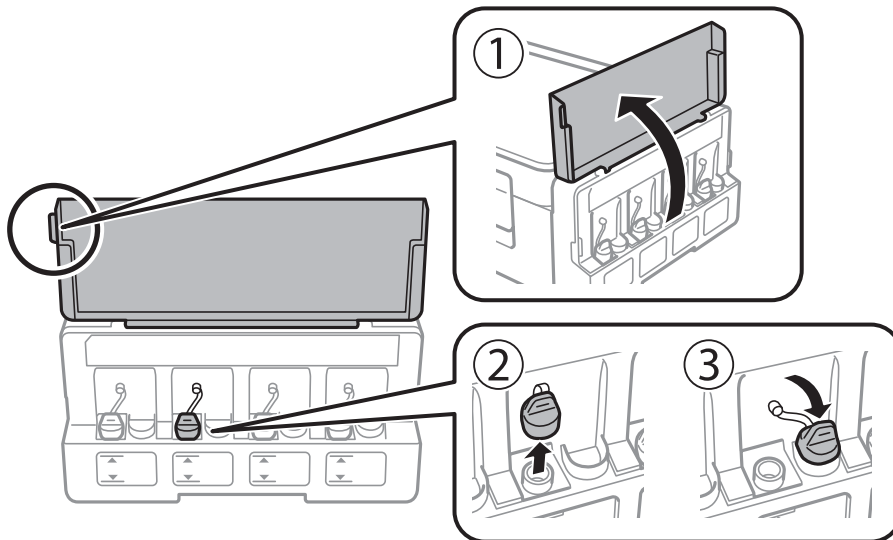
Bläckförbrukning

- ☐ För att skrivarhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en del bläck från alla bläcktankar under utskrift och även under underhållsåtgärder som rengöring av skrivarhuvudet.
- ☐ När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.
- ☐ Bläcket i bläckflaskorna som medföljer skrivaren förbrukas delvis under den inledande inställningen. Skrivarhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet. Denna engångsprocess förbrukar en del bläck och därför kan flaskorna skriva ut färre sidor jämfört med efterföljande bläckflaskor.

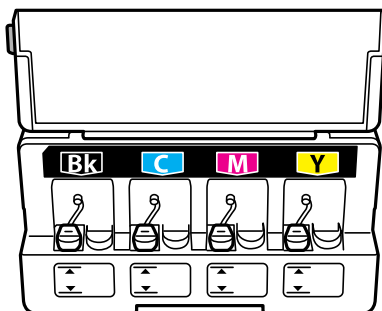
Fylla på bläcktankarna

Du kan fylla på bläck när som helst.

1. Öppna bläcktanksenhetens lucka och ta bort locket på bläcktanken. Efter att locket tagits av, placera det på den utskjutande delen av bläckbehållaren som det visas vid 3 i illustrationen nedan.

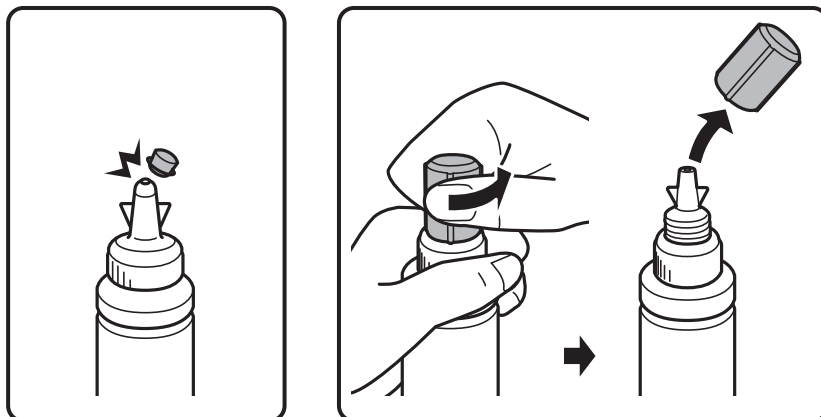
**Viktigt:**

- ❑ Var försiktig så att du inte spiller ut bläck.
- ❑ Kontrollera att färgen på bläcktanken motsvarar färgen på bläcket som du vill fylla på.



Fylla på bläck

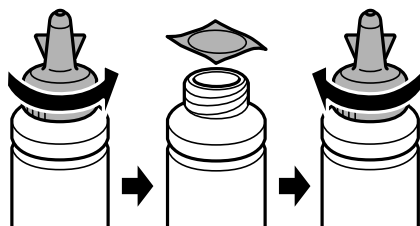
2. Dra bort övre delen av locket eller ta bort locket skydd.



Anmärkning:

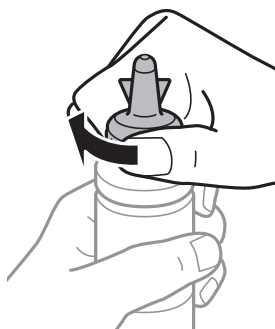
- ☐ Utformningen på bläckflaskorna kan variera beroende på tillverkningsdatum och inköpsställe.
- ☐ Kasta inte locket överdel eller lockskyddet. Om det finns bläck kvar i bläckflaskan när du har fyllt på bläcktanken ska du försegla bläckflaskan med överdelen av locket eller lockskyddet.

3. Ta bort överdelen på locket, ta bort tätningen från bläckflaskan, och sätt tillbaka locket.



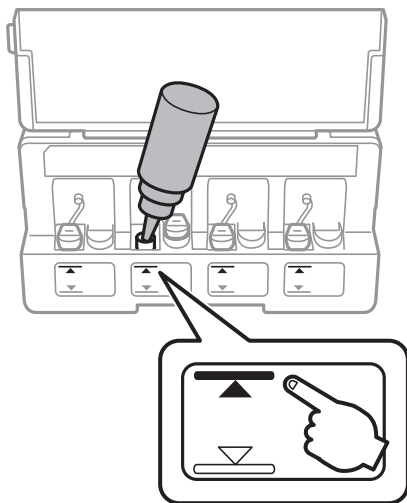
Viktigt:

Stäng bläckflaskans lock ordentligt, annars kan bläck läcka ut.



Fylla på bläck

4. Fyll på bläcktanken med bläck av rätt färg upp till den övre linjen på bläcktanken.

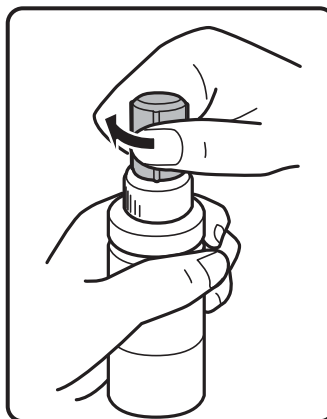
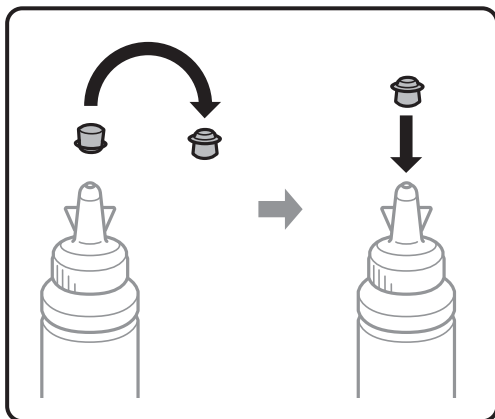


Viktigt:

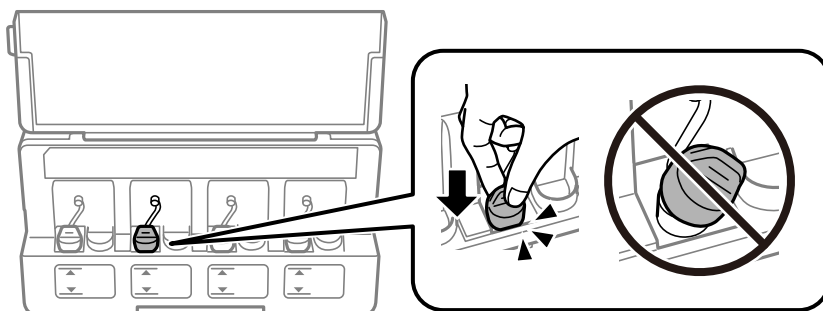
Det kan vara svårt att se insidan av bläckbehållaren. Fyll på bläckbehållaren försiktigt så att bläcket inte rinner ut från bläckinloppet.

Anmärkning:

Om det finns bläck kvar i bläckflaskan när du har fyllt på bläcktanken till den övre linjen ska du sätta fast övre delen av locket eller lockskyddet ordentligt och förvara bläckflaskan upprätt för framtida bruk.

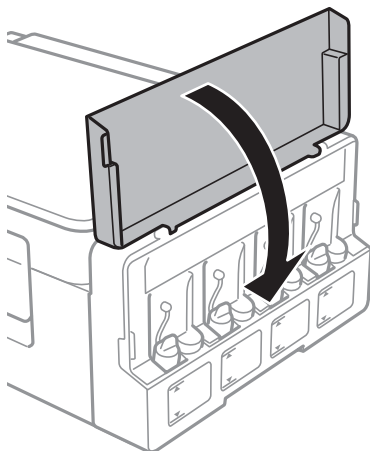


5. Stäng locket på bläcktanken ordentligt.



Fylla på bläck

6. Stäng luckan på bläcktanksenheten.



Relaterad information

- ➔ ["Koder för bläckflaskor" på sidan 69](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras" på sidan 70](#)

Underhåll av skrivaren

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet

Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek, få synliga linjer eller visa felaktiga färger. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstycks kontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivarhuvudet.



**Viktigt:**

Öppna inte skannerenheten eller stäng av skrivaren under huvudrengöring. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.

Anmärkning:

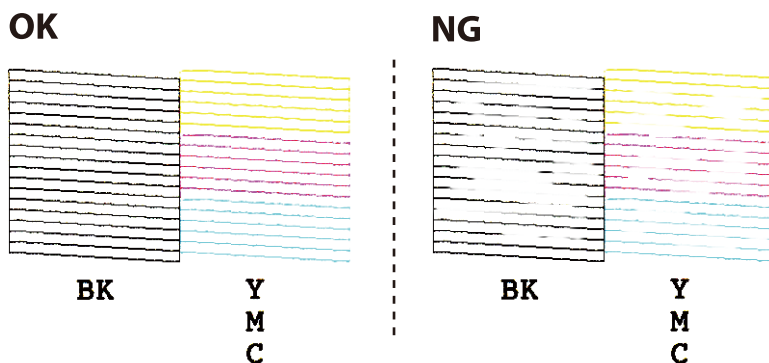
- ☐ Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.
- ☐ När bläcknivån är låg kanske du inte kan rengöra skrivarhuvudet. Förbered en ny bläckflaska.
- ☐ Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstycks kontrollen och huvudrengöringen tre gånger väntar du minst 12 timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstycks kontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Kontakta Epsons kundtjänst om utskriftskvaliteten inte förbättras.
- ☐ För att förhindra att skrivarhuvudet torkar ska du inte koppla bort skrivaren när strömmen är på.
- ☐ Vi rekommenderar att du regelbundet skriver ut ett par sidor för att skrivarhuvudet ska fungera på bästa sätt.


Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — skrivarens knappar

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på .
3. Stäng av skrivaren när du håller  intryckt och släpp knapparna när strömlampan blinkar.
Mönstret för munstycks kontroll skrivs ut.

Underhåll av skrivaren

- Undersök det utskrivna mönstret. Om det finns brutna linjer eller om segment saknas enligt vad som visas i mönstret "NG" kan skrivarhuvudets munstycken vara tilltäppta. Gå till nästa steg. Om du inte kan se några brutna linjer eller segment som saknas som i följande "OK" mönster, är munstyckena inte igensatta. Skrivarhuvudet behöver inte rengöras.



- Håll  intryckt i tre sekunder tills strömlampan börjar blinka.
Rengöringen av skrivhuvudet startar.
- Skriv ut ett mönster för munstyckskontroll igen när strömlampan slutar att blinka. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

Relaterad information

➔ ["Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34](#)

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows


- Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
- Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
- Klicka på **Munstyckeskontroll** på fliken **Underhåll**.
- Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ["Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34](#)

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS

- Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
- Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och fäxa**) och välj sedan skrivaren.
- Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

Underhåll av skrivaren

4. Klicka på **Munstyckeskontroll**.
5. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

➔ ”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34

Byta bläck inuti bläckrören

Om du inte har använt skrivaren på en längre tid och upptäcker att det finns ränder eller att färger saknas på utskrifterna kanske du måste byta bläcket i bläckrören för att åtgärda problemet. Med verktyget **Bläckspolning** kan du byta allt bläck inuti bläckrören.



Viktigt:

- ❑ Den här funktionen förbrukar mycket bläck. Innan du använder funktionen ska du kontrollera att det finns tillräckligt med bläck i skrivarens bläcktankar. Fyll på bläcktankarna om det inte finns tillräckligt med bläck.
- ❑ Den här funktionen påverkar bläckdynans livslängd. Bläckdynan fylls på fortare när funktionen används. Kontakta Epson eller en auktoriserad Epson-serviceleverantör om den måste bytas innan den nått slutet av sin livslängd. Det är en del som användaren inte kan utföra service på.
- ❑ När du har använt verktyget Bläckspolning ska du stänga av skrivaren och vänta i minst 12 timmar. Den här funktionen förbättrar utskriftskvaliteten efter 12 timmar, men den kan inte användas igen förrän ytterligare 12 timmar har gått. Kontakta Epsons support om du inte kan lösa problemet med metoderna ovan.


Byta bläck inuti bläckrören - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Bläckspolning** på fliken **Underhåll**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 84

Byta bläck inuti bläckrören — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Bläckspolning**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

Justera skrivarhuvudet

Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivarhuvudet.


Justera skrivarhuvudet — Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.”](#) på sidan 34
- ➔ [”Skrivardrivrutin för Windows”](#) på sidan 84

Justera skrivarhuvudet — Mac OS

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
4. Klicka på **Skrivarhuvudjustering**.
5. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.”](#) på sidan 34

Rengöra pappersbanan från bläckfläckar

Rengör valsen på insidan om utskriften är kladdiga eller repade.

**Viktigt:**

Rengör inte insidan av skrivaren med mjukt papper. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.

1. Kontrollera att det inte förekommer damm eller fläckar på skannerglas och dokumentluckan.
2. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.

Underhåll av skrivaren

3. Starta kopiering utan att placera ett original.

Anmärkning:

Upprepa den här proceduren tills pappret inte längre är kladdigt med bläck.

Relaterad information

- ➔ "Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34
- ➔ "Grundläggande kopiering" på sidan 60

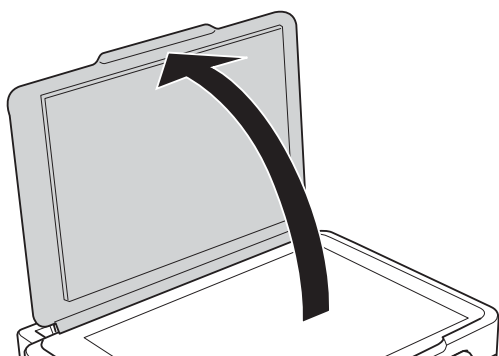
Rengöra enhetens Skannerglas

När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.

**Viktigt:**

Använd aldrig alkohol eller thinner när du rengör skrivaren. Kemikalierna kan skada skrivaren.

1. Öppna dokumentluckan.



2. Använd en mjuk, torr och ren trasa för att rengöra ytan på enhetens skannerglas.

Anmärkning:



- ☐ Om glasytan har fläckar som består av fett eller något annat material som är svårt att ta bort ska du använda lite glasrengöringsmedel och en mjuk trasa. Torka bort all vätska.
- ☐ Tryck inte för hårt på glasytan.
- ☐ Var försiktig så att du inte repar eller skadar glasytan. Om glasytan skadas kan kvaliteten på skanningarna försämrats.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren

Du kan kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — skrivarens knappar

Informationen skrivs ut tillsammans med mönstret för munstyckskontroll.

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
3. Stäng av skrivaren när du håller  intryckt och släpp knapparna när strömlampan blinkar.


Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll**.

Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Information om skrivare och alternativ**.

Spara ström

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Spara ström - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll**.


Underhåll av skrivaren

3. Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Skicka**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i **Avstängningstimer** och klicka på **Skicka**.
4. Klicka på **OK**.

Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)

Spara ström — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Skrivarinställningar**.
4. Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Verkställ**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i **Avstängningstimer** och klicka på **Verkställ**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Detta avsnitt presenterar de nätverkstjänster och programvaruprodukter som finns tillgängliga för din skrivare från Epsons webbplats eller medföljande skiva.

Epson Connect-tjänsten

Med tjänsten Epson Connect på internet kan du skriva ut från din smartphone, surfplatta eller bärbara dator när som helst och i stort sett var som helst.

Följande funktioner finns tillgängliga via internet.

Email Print	Epson iPrint fjärrutskrift	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	–	✓

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Web Config

Web Config är ett program som körs i en webbläsare, till exempel Internet Explorer eller Safari, på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status och ändra inställningar för nätverkstjänsten eller skrivaren. Använd Web Config genom att ansluta skrivaren och datorn eller enheten till samma nätverk.

Anmärkning:


Det finns stöd för följande webbläsare.

OS	Webbläsare
Windows XP SP3 eller senare	Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 eller senare	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller senare	Standardwebbläsare
Chrome OS*	Standardwebbläsare

* Använd den senaste versionen.

Kör Web Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress.

Skriv ut en nätverksanslutningsrapport genom att trycka på  och kontrollera skrivarens IP-adress.

2. Öppna webbläsaren på en dator eller smartenhet och ange sedan skrivarens IP-adress.

Format:

IPv4: http://skrivarens IP-adress/

Exempel:

IPv4: http://192.168.100.201/

Anmärkning:

På smartenheten kan du även köra Web Config via underhållsskärmen på Epson iPrint.

Relaterad information

➔ [”Använda Epson iPrint” på sidan 57](#)

Köra Web Config på Windows

Vid anslutning av dator till skrivaren via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Åtkomst till enheter och skrivarskärm i Windows.

☐ Windows 10

Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**).

☐ Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers i Hardware and Sound**.


☐ Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers i Hardware and Sound**.

2. Högerklicka på skrivaren och välj **Properties**.

3. Välj fliken **Web Service** och klicka på URL-adressen.

Köra Web Config på Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Visa skrivarens webbplats**.

Skrivardrivrutin för Windows

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Anmärkning:

Du kan ändra språket i skrivardrivrutinen. Välj språket du vill använda i inställningen **Språk** på fliken **Underhåll**.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Om du vill ange inställningar som bara gäller i programmet du använder ska du öppna skrivardrivrutinen från det programmet.

Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**. Välj skrivaren och klicka på **Inställningar** eller **Egenskaper**.

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

Åtkomst till skrivardrivrutinen på kontrollpanelen

Tillämpa inställningar för alla program på kontrollpanelen.

☐ Windows 10

Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

☐ Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers i Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

☐ Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Välj utskriftsinställningar**.

☐ Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers and Other Hardware > Printers and Faxes**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:

Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.

Starta verktyget

Öppna fönstret för skrivardrivrutinen. Klicka på fliken **Underhåll**.

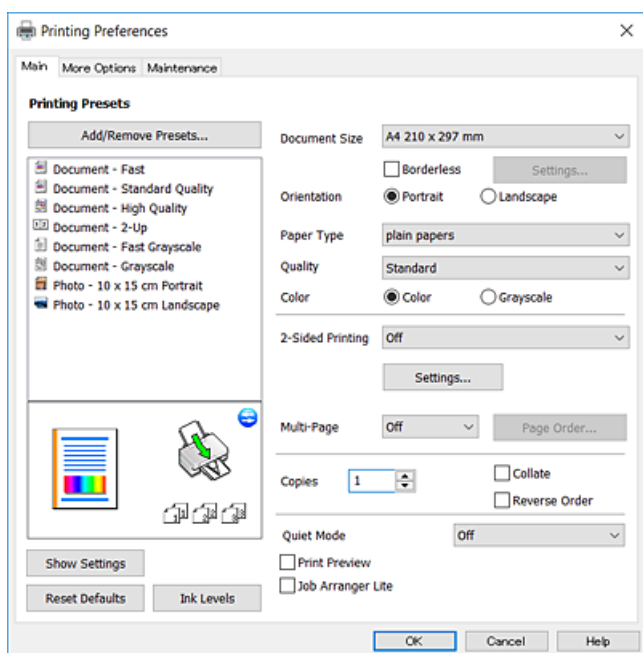
Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows

Det finns hjälp för skrivardrivrutinen i Windows. Om du vill visa förklaringar för inställningsalternativ ska du högerklicka på ett alternativ och sedan klicka på **Hjälp**.

Fliken Huvudinställningar

Du kan ange grundläggande inställningar för utskrift, t.ex. papperstyp eller pappersformat.

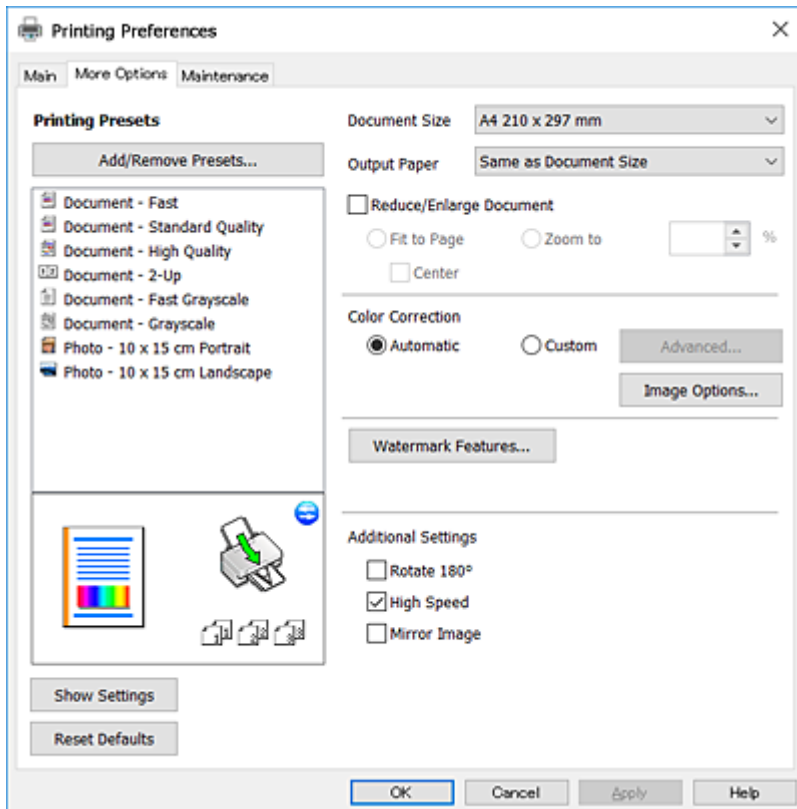
Du kan också ange inställningar för utskrift på båda sidorna av papperet eller om du vill skriva ut flera sidor på ett ark.



Nätverkstjänst och programvaruinformation

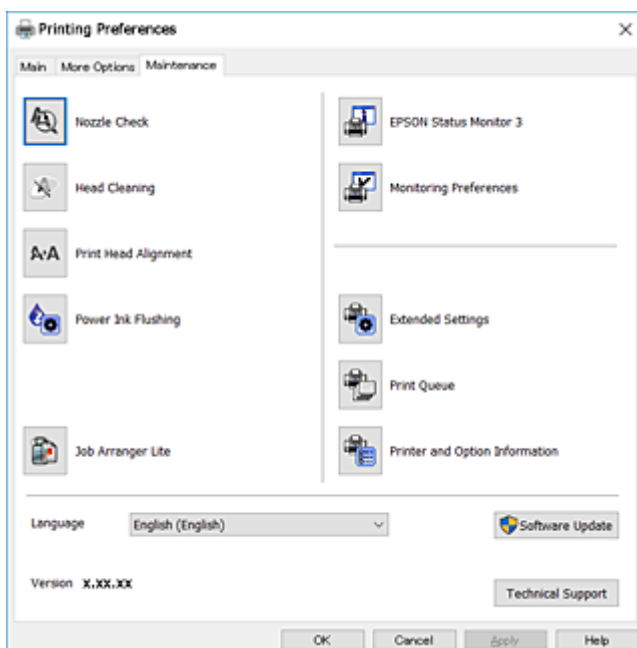
Fliken Fler alternativ

Du kan välja andra inställningar för layout och utskriftsalternativ som att ändra storlek på en utskrift eller göra färgkorrigeringar.



Fliken Underhåll

Du kan använda underhållsfunktioner som munstycks kontroll och rengöring av skrivarhuvudet samt kontrollera skrivarstatus och felinformation genom att öppna **EPSON Status Monitor 3**.



Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan ange inställningar, som att aktivera **EPSON Status Monitor 3**.

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**.
3. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)

Skrivardrivrutin för Mac OS

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Klicka på **Utskriftsformat** eller **Skriv ut** i menyn **Arkiv** i programmet. Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.

Anmärkning:

Beroende på det program som används kanske **Utskriftsformat** inte visas i menyn **Arkiv**, och metoden för att visa utskriftsskärmen kan variera. Mer information finns i programhjälp.

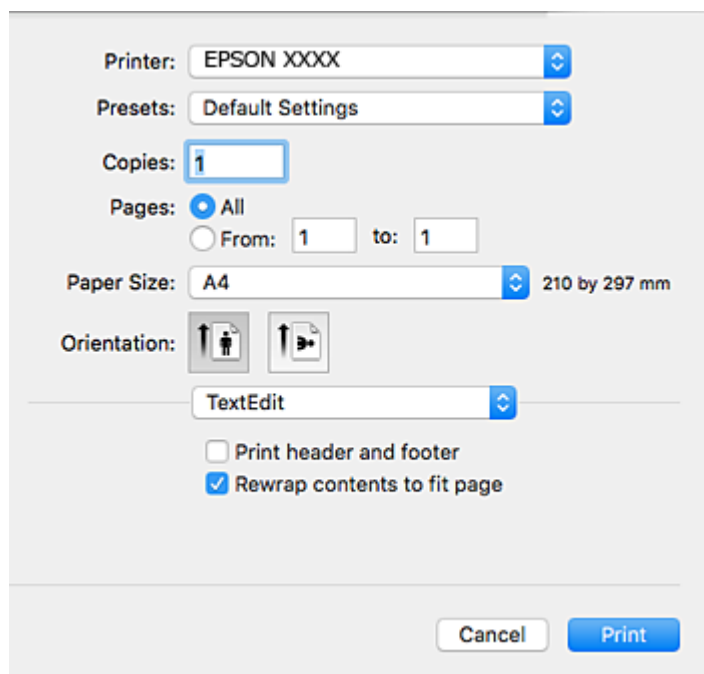
Starta verktyget

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS

Utskriftsdialogruta


Aktivera popupmenyn i mitten på skärmen när du vill se fler alternativ.



Pop-up-menyn	Beskrivningar
Layout	Du kan välja en layout för utskrift av flera sidor på ett ark eller välja en ram.
Färgmatchning	Du kan justera färgerna.
Pappershantering	Du kan förminska eller förstora storleken på ett utskriftsjobb så att det automatiskt passar det påfyllda papperet.
Omslagssida	Du kan välja ett omslag för dina dokument. Välj Typ av omslagssida för att konfigurera innehåll som ska skrivas ut på omslaget.
Utskriftsinställningar	Du kan ange grundläggande utskriftsinställningar som papperstyp och utskriftskvalitet.
Färgalternativ	När du väljer EPSON Färgkontroller från Färgmatchning -menyn kan du välja en färgkorrigeringsmetod.

Anmärkning:

I OS X Mountain Lion och senare har Epsons skrivardrivrutin inte installerats på rätt sätt om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

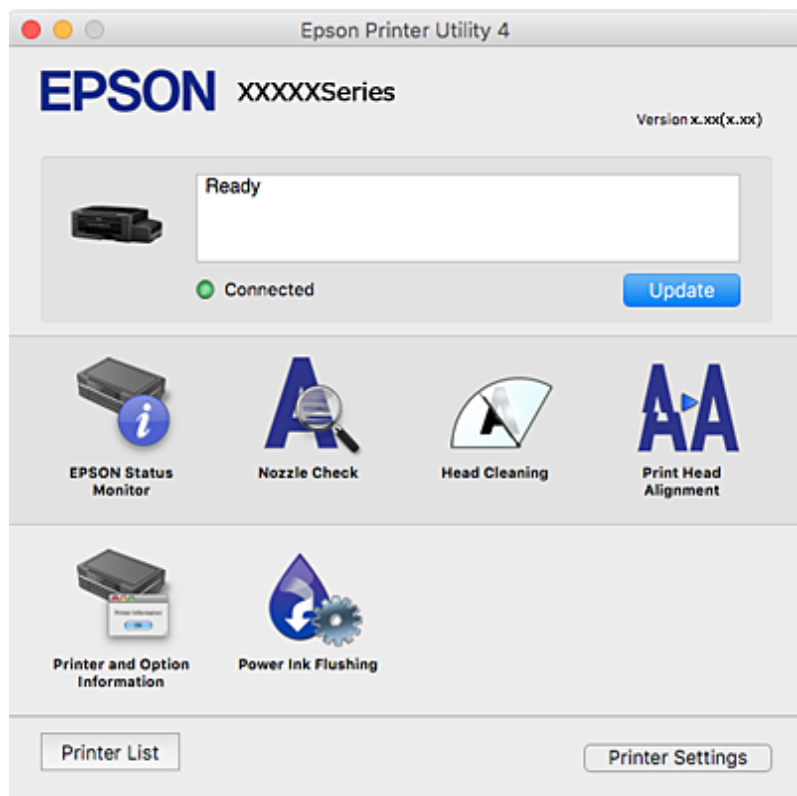
Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxes**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till Support, och se Tips.

<http://epson.sn>

Nätverkstjänst och programvaruinformation


Epson Printer Utility

Du kan använda underhållsfunktioner som munstycks kontroll och rengöring av skrivarhuvudet samt kontrollera skrivarstatus och felinformation genom att öppna **EPSON Status Monitor**.



Ange driftinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

Gå till skärmen Driftinställningar av Mac OS skrivardrivrutin

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

Driftinställningar för Mac OS-skrivardrivrutin

- ☐ Hoppa över tom sida: Förhindrar att tomma sidor skrivs ut.
- ☐ Tyst läge: Minskar skrivarens buller, men detta kanske försämrar utskriftshastigheten.
- ☐ Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivarhuvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämras.
- ☐ Varningsmeddelanden: Tillåter att skrivardrivrutinen visar varningsmeddelanden.
- ☐ Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt till **På**. Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.

Epson Scan 2 (skannerdrivrutin)

Epson Scan 2 är ett program där du kan styra skanning. Du kan justera storlek, ljusstyrka, kontrast och kvalitet för den skannade bilden.

Anmärkning:

Du kan också starta Epson Scan 2 från ett TWAIN-kompatibelt skanningsprogram.

Börja med Windows

☐ Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Börja med Mac OS

Anmärkning:

Epson Scan 2 stöder inte Mac OS-funktionen för snabbt användarbyte. Stäng av snabbt användarbyte.

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2**.

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 93](#)

Epson Event Manager

Epson Event Manager är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skanning via kontrollpanelen och spara bilder på en dator. Du kan lägga till dina egna inställningar som förinställningar, till exempel dokumenttyp, platsen för mappen där filer sparas samt bildformat. Mer information finns i programhjälp.

Börja med Windows

☐ Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Event Manager**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Event Manager**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Event Manager**.

Relaterad information

➔ [”Skanna från kontrollpanelen” på sidan 61](#)

➔ ["Installera program" på sidan 93](#)

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut bilder med olika layouter. Du kan förhandsgranska fotobilden och justera bilder eller position. Du kan även skriva ut foton med en ram. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skrivardrivrutinen måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.

Börja med Windows

☐ Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Relaterad information

➔ ["Installera program" på sidan 93](#)

E-webbutskrift (endast för Windows)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälpen. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

Anmärkning:

Kontrollera webbläsare som stöds och den senaste versionen från nedladdningsplatsen.

Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

Relaterad information

➔ ["Installera program" på sidan 93](#)

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

Börja med Windows☐ Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program (eller Program) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Anmärkning:

Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > EPSON Software Updater**.


Relaterad information

➔ ["Installera program" på sidan 93](#)

Avinstallera program

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program – Windows

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
2. Stäng alla program som körs.
3. Öppna **Kontrollpanelen**:
 - ☐ Windows 10
Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen**.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**.
4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista
Välj **Avinstallera ett program i Program**.
 - ☐ Windows XP
Klicka på **Lägg till och ta bort program**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation



5. Välj det program som du vill avinstallera.
6. Avinstallera programmen:
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista
Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.
 - ☐ Windows XP
Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

Anmärkning:

Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.

7. Följ anvisningarna på skärmen.

Avinstallera program — Mac OS

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.
När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det igen varje gång du avinstallerar programmet.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
3. För att avinstallera skrivardrivrutinen, välj **Systeminställningar** från menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), och ta sedan bort skrivaren från listan över tillåtna skrivare.
4. Stäng alla program som körs.
5. Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Uninstaller**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.



Viktigt:

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall väljer du **Gå > Applikationer > Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

Relaterad information

➔ ["EPSON Software Updater" på sidan 91](#)

Installera program

Anslut datorn till nätverket och installera de senaste programversionerna från webbplatsen.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Anmärkning:

- ☐ Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.
- ☐ Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Stäng alla program som körs.
2. Koppla från skrivaren och datorn temporärt när du installerar skrivardrivrutinen eller Epson Scan 2.

Anmärkning:

Anslut inte skrivaren och datorn förrän du uppmanas till det.

3. Installera programmen genom att följa anvisningarna på webbplatsen nedan.

<http://epson.sn>

Anmärkning:

Om du använder en Windows-dator och inte kan hämta program från webbplatsen, installera dem från programvaruskivan som medföljde skrivaren.

Relaterad information

➔ ”Avinstallera program” på sidan 92

Uppdatera program och inbyggd programvara

Det kan hända att du kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den inbyggda programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den inbyggda programvaran.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är anslutna och att datorn är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den inbyggda programvaran.

**Viktigt:**

Stäng inte av datorn eller skrivaren medan du uppdaterar.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter de senaste versionerna av programmen från din lokala Epson-webbplats.

<http://www.epson.com>

Relaterad information

➔ ”EPSON Software Updater” på sidan 91

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status



































Kontrollera skrivarens felindikatorer

Lampan tänds eller blinkar när ett fel inträffar. Detaljer om felet visas på datorns skärm.

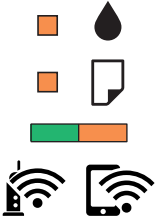
: På

 : Blinkar sakta

 : Blinkar snabbt

Lampa	Situation	Lösningar
 	Inget papper är påfyllt eller mer än ett ark har matats samtidigt.	Fyll på papper och tryck på   eller   .
 	Ett pappersstopp har inträffat.	Ta bort papperet och tryck på   eller   .
  	Den inledande bläckpåfyllningen kanske inte är klar.	Information om hur du slutför den inledande bläckpåfyllningen finns på affischen <i>Starta här</i> .
   	Lamporna  och  blinkar omväxlande. En bläckdyna närmar sig slutet av sitt liv eller måste bytas.	Bläckdynorna måste bytas. Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. När ett meddelande som säger att du kan fortsätta att skriva ut visas på datorn ska du trycka på   eller   om du vill fortsätta att skriva ut. Lamporna slutar att blinka, men de kommer att fortsätta att blinka med regelbundna mellanrum tills bläckdynan har bytts ut.
      	Ett skrivarfel har inträffat.	Öppna skannerenheten och ta bort eventuellt papper eller skyddsmaterial inuti skrivaren. Stäng av strömmen och slå på den igen. Kontakta Epsons support om felet fortfarande inträffar efter att du har stängt av och slagit på strömmen igen.
 	Ett fel har inträffat i Wi-Fi-anslutningen.	Tryck på Wi-Fi för att rensa felet och försök igen.

Lösa problem

Lampa	Situation	Lösningar
	Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades.	<p>Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-sladd. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.) 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.

* I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Relaterad information

- ➔ ["Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 129](#)
- ➔ ["Installera program" på sidan 93](#)
- ➔ ["Uppdatera program och inbyggd programvara" på sidan 94](#)

Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

- ☐ Du kan också kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet. Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.
- ☐ Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 84](#)

Kontrollera skrivarens status — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Du kan kontrollera skrivarens status, bläcknivåer och felstatus.

Ta bort papper som fastnat

Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.

**Viktigt:**

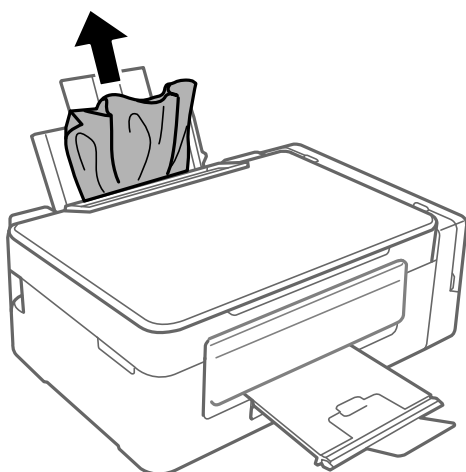
Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.

Relaterad information

➔ [”Kontrollera skrivarens felindikatorer” på sidan 95](#)

Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning

Ta bort pappret som har fastnat.



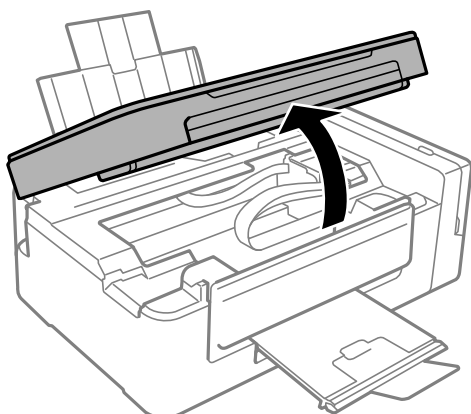
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren

**Obs!**

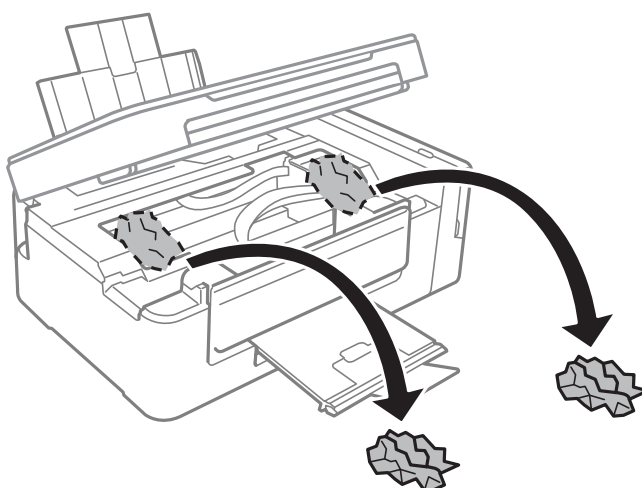
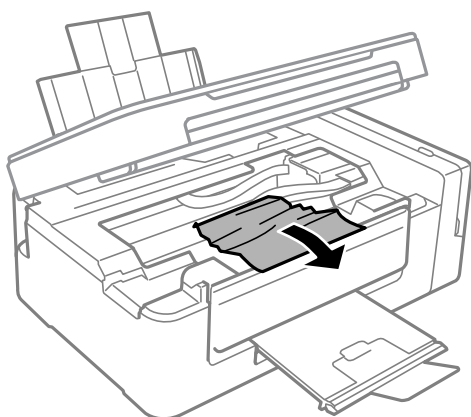
- ☐ Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.
- ☐ Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.

Lösa problem

1. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.

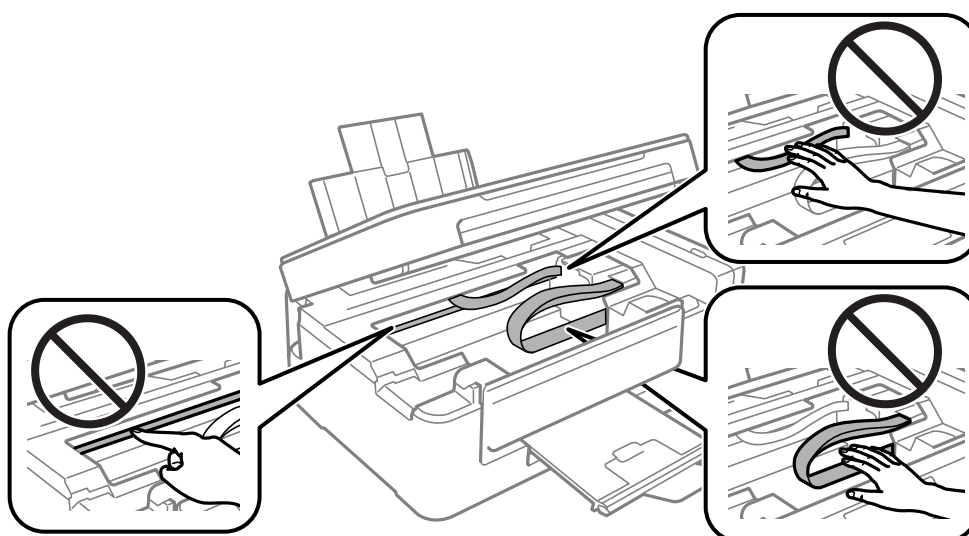


2. Ta bort pappret som har fastnat.

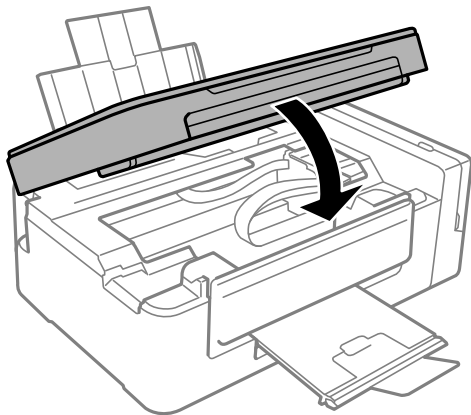


Viktigt:

Ta inte på den platta, vita kabeln, den genomskinliga delen eller bläckrören inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.



3. Stäng skannerenheten.



Pappret matas inte in korrekt

Kontrollera följande punkter och vidta sedan nödvändiga åtgärder för att lösa problemet.

- ☐ Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.
- ☐ Använd papper som stöds av den här skrivaren.
- ☐ Följ försiktighetsåtgärderna för pappershantering.

Relaterad information

- ➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 125](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 32](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 33](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 33](#)

Papperstrassel

- ☐ Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- ☐ Ladda ett ark åt gången om du har laddat flera pappersark.

Relaterad information

- ➔ [”Ta bort papper som fastnat” på sidan 97](#)
- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34](#)

Pappret matas in snett

Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

Relaterad information

- ➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34](#)

Flera pappersark matas i taget

- ☐ Fyll på med ett papper i taget.
- ☐ När flera pappersark matas samtidigt under manuell dubbelsidig utskrift, ta bort allt papper som har fyllts på i skrivaren innan du fyller på pappret igen.

Ingen pappersmatning


Fyll inte på mer än det maximala antalet ark som anges för pappret. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

Relaterad information



➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 33](#)

Problem med ström och kontrollpanel

Strömmen slås inte på

- ☐ Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.
- ☐ Håll ner -knappen lite längre tid.

Strömmen stängs inte av

Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden. Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.

Det går inte att skriva ut från en dator

Kontrollera anslutningen

- ☐ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.
- ☐ Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- ☐ Om du inte kan skriva ut via ett nätverk, gå till sidan som beskriver metoden för nätverksanslutning från datorn.

Kontrollera mjukvara och data

- ☐ Installera skrivardrivrutinen.
- ☐ Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.

Lösa problem


Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows)

Klicka på **Utskriftskö** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan följande.

- ☐ Se om det finns några pausade utskriftsjobb.
Avbryt utskriften om det behövs.
- ☐ Se till att skrivaren inte är fränkopplad eller väntande.
Om skrivaren är fränkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för fränkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.
- ☐ Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).
Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare.
- ☐ Kontrollera att skrivarporten är korrekt vald i **Egenskap > Port** på menyn **Skrivare** enligt följande.
Välj "USBXXX" som en USB-anslutning eller "EpsonNet Print Port" som en nätverksanslutning.

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS)


Kontrollera att skrivarens status inte är **Paus**.

Välj **Systeminställningar** på  menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka sedan på skrivaren. Om skrivaren är pausad klicka på **Återuppta** (eller **Återuppta skrivare**).

Relaterad information

- ➔ ["Installera program" på sidan 93](#)
- ➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 18](#)
- ➔ ["Avbryta utskrift" på sidan 58](#)

När du inte kan utföra nätverksinställningar

- ☐ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- ☐ Tryck på -knappen när du vill skriva ut en anslutningsrapport för nätverket. Kontrollera den och följ de utskrivna lösningarna.

Relaterad information

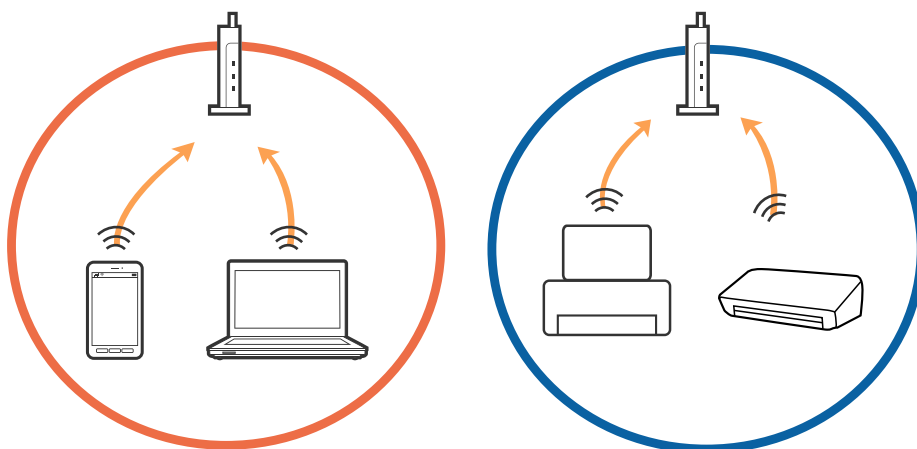
- ➔ ["Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 23](#)
- ➔ ["Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar" på sidan 101](#)

Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar

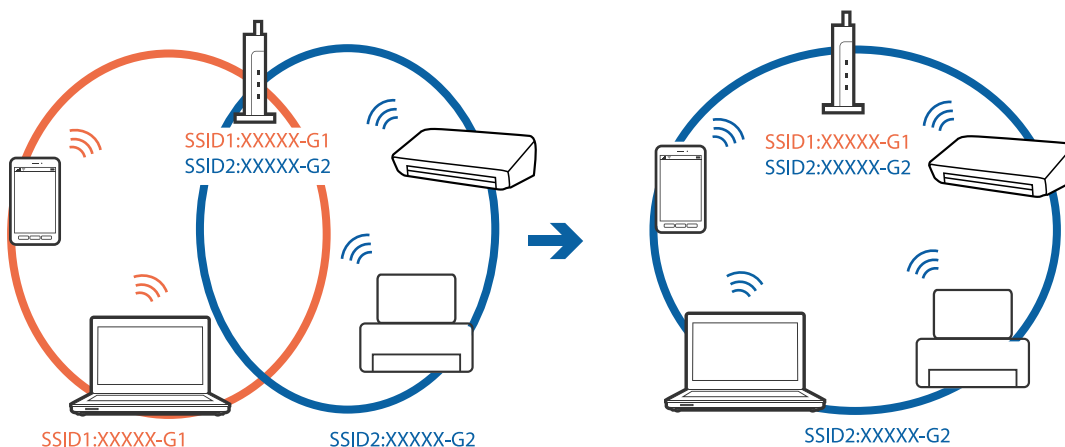
Om du inte kan ansluta från datorn eller en smart enhet till skrivaren även om nätverksanslutningen fungerar ska du läsa följande.

Lösa problem

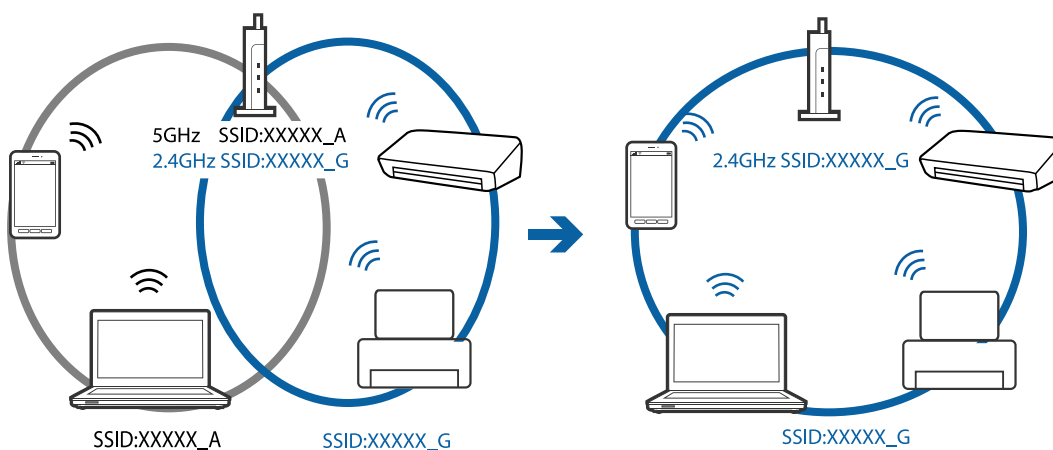
- ❑ När du använder flera åtkomstpunkter samtidigt kanske du inte kan använda skrivaren från datorn eller smartenheten, beroende på inställningarna för åtkomstpunkterna. Anslut datorn eller smartenheten till samma åtkomstpunkt som skrivaren.



- ❑ Du kanske inte kan ansluta till åtkomstpunkten när åtkomstpunkten har flera SSID:er och enheterna är anslutna till olika SSID:er på samma åtkomstpunkt. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.

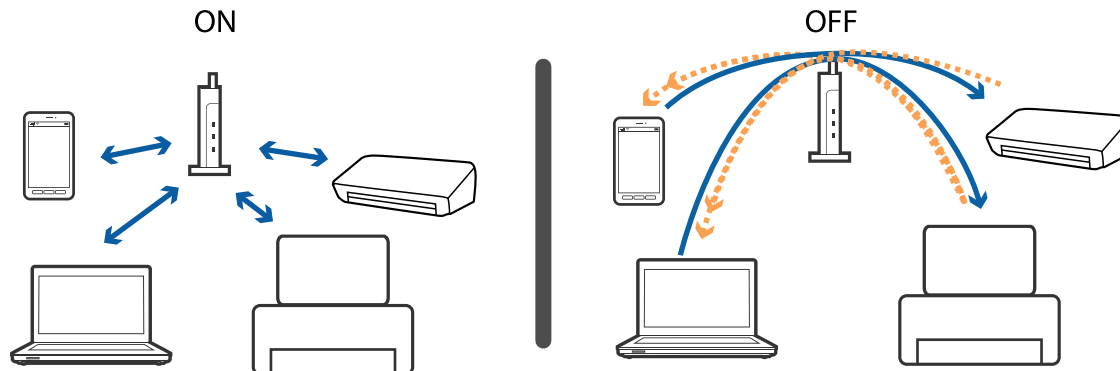


- ❑ En åtkomstpunkt som är kompatibel med både IEEE802.11a och IEEE802.11g har SSID:er för 2,4 GHz och 5 GHz. Om du ansluter datorn eller smartenheten till en 5 GHz SSID, kan du inte ansluta till skrivaren, eftersom skrivaren bara stöder kommunikation via 2,4 GHz. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



Lösa problem

- ❑ De flesta åtkomstpunkter har en sekretesskyddsfunktion som blockerar kommunikationen mellan anslutna enheter. Om du inte kan kommunicera mellan skrivaren och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på åtkomstpunkten. Se bruksanvisningen som medföljer för mer information.



Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren” på sidan 104](#)
- ➔ [”Kontrollera SSID för datorn” på sidan 105](#)

När du inte kan ansluta med Wi-Fi Direct-anslutning (Enkel AP)

Om fyra enheter redan har anslutits kan du inte ansluta fler enheter. Se följande och försök ansluta igen.

Kontrollera hur många enheter som är anslutna

Kontrollera hur många enheter som är anslutna till skrivaren. Om antalet anslutna enheter inte har överskridit maxantal kan ett anslutningsfel ha uppstått. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen, kontrollera att SSID och lösenord är korrekta och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.

- ❑ Nätverksstatusark

```
<Wi-Fi Direct>
Wi-Fi Direct Mode           On
Communication Mode         Simple AP
Operation Mode             IEEE802.11g/n
Communication Speed        Auto
SSID                       DIRECT-77304085
Password                   88888878
Channel                    11
Security Level             WPA2-PSK(AES)
Link Status                Unknown
Connected Devices          2(Max 4)
Client MAC List            9C:5C:F9:38:C3:74
                           20:02:AF:C1:92:6B
```

Lösa problem

❑ Produktstatusskärm för Web Config

Starta en webbläsare från den anslutna enheten och ange sedan IP-adressen för Wi-Fi Direct (Enkel AP) för att öppna Web Config. Tryck på **Product Status** > **Wi-Fi Direct** och kontrollera Wi-Fi Direct-status.



Koppla från onödiga enheter

Om fyra enheter redan har anslutits till skrivaren kopplar du från onödiga enheter och provar att ansluta den nya enheten.

Radera SSID för Wi-Fi Direct på Wi-Fi-skärmen för enheten som du inte behöver ansluta till skrivaren.

Relaterad information

- ➔ "Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29
- ➔ "Web Config" på sidan 82

Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren

Du kan kontrollera SSID genom att skriva ut en nätverksanslutningsrapport, nätverksstatussida eller en Web Config.

Relaterad information

- ➔ "Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 23
- ➔ "Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 29
- ➔ "Web Config" på sidan 82

Kontrollera SSID för datorn

Windows

Klicka på  i verktygsfältet på skrivbordet. Kontrollera namnet på ansluten SSID i den lista som visas.



Mac OS

Klicka på Wi-Fi-ikonen längst upp på datorskärmen. En lista över SSID visas och ansluten SSID indikeras med en kryssmarkering.



Skrivaren kan plötsligt inte skriva ut via en nätverksanslutning

- ❑ När du har ändrat din åtkomstpunkt eller leverantör, kan du försöka utföra nätverksinställningar för skrivaren igen. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.
- ❑ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovägskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- ❑ I Windows, klicka på **Utskriftskö** i fliken för skrivardrivrutinen **Underhåll** och kontrollera sedan följande.
 - ❑ Se om det finns några pausade utskriftsjobb. Avbryt utskriften om det behövs.
 - ❑ Se till att skrivaren inte är fränkopplad eller väntande. Om skrivaren är fränkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för fränkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.
 - ❑ Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).

Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare.
 - ❑ Kontrollera om de valda porten är korrekt i **Skrivarinställningar > Port**
- ❑ Skriv ut nätverksanslutningsrapporten. Om rapporten visas att nätverksanslutningen misslyckades, kontrollera nätverksanslutningsrapporten och följ sedan de utskrivna lösningarna.
- ❑ Försök att komma åt webbplatsen från datorn för att kontrollera att datorns nätverksinställningar är korrekt. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i datorn. Se handboken som medföljde din dator för mer information.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren” på sidan 104](#)
- ➔ [”Kontrollera SSID för datorn” på sidan 105](#)
- ➔ [”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 23](#)
- ➔ [”Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar” på sidan 101](#)

Problem med utskrift

Utskriften är blek eller färger saknas

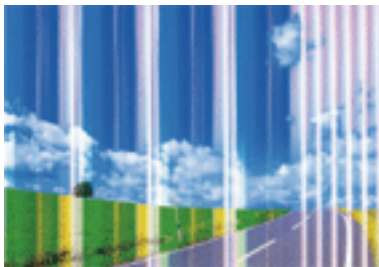
- ❑ Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivarhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom. Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- ❑ Om du har skrivit ut när bläcknivåerna var för låga för att synas i bläckbehållarfönstren, ska du fylla på bläckbehållarna till den övre linjemarkeringen och sedan använda verktyget **Bläckspolning** för att byta bläcket i bläcktuberna. Efter att du har använt verktyget gör du en munstyckeskontroll för att se om utskriftskvaliteten har förbättrats.

Lösa problem

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 75](#)
- ➔ [”Fylla på bläcktankarna” på sidan 71](#)
- ➔ [”Byta bläck inuti bläckrören” på sidan 77](#)

Ränder eller oväntade färger visas



Skrivarhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gör en munstyckskontroll för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. Rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 75](#)

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



- ☐ Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- ☐ Justera skrivhuvudet från en dator.
- ☐ Skriv ut med en inställning för papper av högre kvalitet när du skriver ut på vanligt papper.

Relaterad information

- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 33](#)
- ➔ [”Justera skrivarhuvudet” på sidan 78](#)

Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Justera skrivarhuvudet.

Relaterad information

➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 78](#)


Utskriftskvaliteten förbättras inte även om du har justerat skrivhuvudet

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade. Om utskriftskvaliteten inte förbättras, ska du inaktivera den dubbelriktade inställningen (eller hög hastighet). Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten försämrast.

☐ Windows

Avmarkera **Hög hastighet** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

☐ Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

Utskriftskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, linjer, saknade eller bleka färger, feljustering i utskrifterna.

- ☐ Kontrollera att den inledande bläckpåfyllningen är slutförd.
- ☐ Fyll på bläckbehållaren om bläcknivån ligger under den nedre linjen.
- ☐ Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- ☐ Om du inte har använt skrivaren för en lång tid, ersätt bläcket inuti bläckrören.
- ☐ Justera skrivarhuvudet.
- ☐ Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- ☐ Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- ☐ Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.
- ☐ Släta ut papper som är rullade eller kuvert som är luftfyllda.
- ☐ Skriv ut med en inställning av högre kvalitet.
- ☐ Stapla inte pappren direkt efter utskrift.

Lösa problem

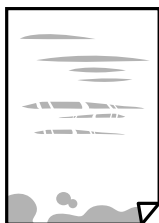
- ☐ Låt utskrifterna torka helt innan du arkiverar eller visar dem. Undvik direkt solljus när du torkar utskrifterna, rör inte vid bläcksidan och försök inte torka med en hårtork.
- ☐ Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson istället för vanligt papper vid utskrift av bilder eller foton. Skriv ut på utskriftssidan av Epson-originalpapperet.
- ☐ Prova att använda Epson-originalbläckflaskor. Produkten är konstruerad att justera färgerna baserat på Epson-originalbläckflaskor. Användning av bläckflaskor från andra tillverkare kan göra att utskriftskvaliteten försämras.
- ☐ Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.
- ☐ Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på bläcktankarna" på sidan 71](#)
- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet" på sidan 75](#)
- ➔ ["Byta bläck inuti bläckrören" på sidan 77](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 78](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för pappershantering" på sidan 32](#)
- ➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 33](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 33](#)

Papperet är kladdigt eller repigt

- ☐ När horisontella streck visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.



- ☐ Rengör pappersbanan när vertikala streck uppträder eller papperet är kladdigt.



- ☐ Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.
- ☐ Kontrollera att bläcket har torkat helt innan du lägger i papperet igen vid manuella dubbelsidiga utskrifter.

Relaterad information

- ➔ ["Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning." på sidan 34](#)

Lösa problem

➔ ["Rengöra pappersbanan från bläckfläckar" på sidan 78](#)

Utskrivna foton är kladdiga

Du kanske skriver ut på fel sida av fotopapperet. Se till att du skriver ut på sidan som tål utskrift.

Om du skriver ut på fel sida av fotopapperet, måste du rengöra pappersvägen.

Relaterad information

➔ ["Rengöra pappersbanan från bläckfläckar" på sidan 78](#)

Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger

När du skriver ut från Windows-skrivardrivrutinen, används Epson-inställning för automatisk fotojustering som standard beroende av papperstypen. Försök att ändra inställningen.

I fliken **Fler alternativ**, välj **Anpassad** i **Färgkorrigering** och klicka sedan på **Avancerat**. Ändra inställningen **Scenkorrigering** från **Autokorrigering** till annat alternativ. Om det inte går att ändra inställningen, använd en metod för färgjustering annan än **PhotoEnhance** i **Färghantering**.

Relaterad information

➔ ["Justera utskriftsfärgen" på sidan 55](#)

Färgen skiljer sig från det du ser på skärmen

- ☐ Enheter med skärmar som datorskärmar har sina egna skärminställningar. Om skärmen inte är balanserad, kan bilden inte visas med rätt ljusstyrka och färger. Justera enhetens inställningar.
- ☐ Ljus som skiner på skärmen påverkar hur bilden visas på skärmen. Undvik direkt solljus och bekräfta att bilden där rätt ljusförhållanden garanteras.
- ☐ Färger kan skilja sig åt från vad du ser på smartenheterna som smartphones eller sufplattor med skärmar med hög upplösning.
- ☐ Färger på en skärm är inte helt identiska med de på papperet, eftersom enheter med skärmar och skrivaren har en annan process att producera färger.

Kan inte skriva ut utan marginaler

Ange inställningen Marginalfri i utskriftsinställningarna. Du kan inte välja **Marginalfri** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.

Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift

Vid marginalfri utskrift förstoras bilden något och det utskjutande området beskärs. Välj en mindre förstoringsinställning.

Lösa problem

☐ Windows

Klicka på **Inställningar** bredvid kryssrutan **Marginalfri** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** och ändra sedan inställningarna.

☐ Mac OS

Justera inställningen **Utökning** på menyn **Utskriftsinställningar**.

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften

☐ Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

☐ När du placerar originalen på skannerglas ska du anpassa hörnet av originalet till hörnet som indikeras med en symbol på skannerglasets ram. Om kanterna på kopian är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.

☐ När du lägger original på skannerglas bör du även rensa skannerglas och dokumentluckan. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig kopieringsposition eller små bilder.

☐ Välj lämplig inställning för pappersstorlek.

☐ Justera marginalinställningen i programmet så att den hamnar inom utskriftsområdet.

Relaterad information

➔ [”Fyll på papper i enhetens Bakre pappersmatning.” på sidan 34](#)

➔ [”Placera original på Skannerglas” på sidan 37](#)

➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 79](#)

➔ [”Utskriftsområde” på sidan 120](#)

Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

☐ Anslut USB-kabeln korrekt till skrivaren och datorn.

☐ Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.

☐ Försätt inte datorn i **Hibernate**- eller **Sleep**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.

Relaterad information

➔ [”Avbryta utskrift” på sidan 58](#)

Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

☐ Windows

Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

☐ Mac OS

Avmarkera **Spegelvänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Mosaikliknande mönster i utskrifterna

Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbsidor har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden

- ☐ Rensa pappersbanan.
- ☐ Rensa skannerglas.
- ☐ Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentlocket när du placerar originalen på skannerglas.




Relaterad information

- ➔ [”Rengöra pappersbanan från bläckfläckar” på sidan 78](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 79](#)

Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden

Ändra originalets vinkel en aning.

Ränder visas på den kopierade bilden

Om du trycker på  och  eller  -knapparna samtidigt, kopierar skrivaren i utkastläge och ränder kan förekomma på utskriften.

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden

Om det är ett tunt original placerar du det på skannerglas och placerar sedan en bit svart papper ovanpå.

Utskriftsproblemet kunde inte rensas



Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.

Relaterad information

- ➔ [”Avinstallera program” på sidan 92](#)
- ➔ [”Installera program” på sidan 93](#)

Övriga utskriftsproblem

Utskriften är för långsam

- ☐ Stäng alla onödiga program.
- ☐ Sänk kvalitetsinställningen. Hög utskriftskvalitet gör att utskriften tar längre tid.
- ☐ Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.
 - ☐ Windows
Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.
 - ☐ Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.
- ☐ Inaktivera **Tyst läge**.
 - ☐ Windows
Inaktivera inställningen **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen.
 - ☐ Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.

Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift

Vid kontinuerlig utskrift sänks utskriftshastigheten för att förhindra att utskriftsmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att skriva ut. Återställ normal utskriftshastighet genom att låta skrivaren vila i minst 30 minuter. Utskriftshastigheten återställs inte om strömmen är avslagen.

Det går inte att starta en skanning

- ☐ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn. Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- ☐ Om du skannar med hög upplösning i ett nätverk, kan ett kommunikationsfel uppstå. Sänk upplösningen.
- ☐ Kontrollera att rätt skrivare (skanner) är vald i Epson Scan 2.

Kontrollera om skrivaren identifieras när du använder Windows

Kontrollera i Windows att skrivaren (skannern) visas i **Skanner och kamera**. Skrivaren (skannern) bör visas som "EPSON XXXXX (skrivarens namn)". Om skrivaren (skannern) inte visas kan du prova att avinstallera och installera om Epson Scan 2. Mer information finns i avsnittet **Skanner och kamera**.

Lösa problem

☐ Windows 10

Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den, välj **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skanner och kamera** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

☐ Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

☐ Windows Vista

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skannrar och kameror** och kontrollera att skrivaren visas.

☐ Windows XP

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen > Skrivare och annan maskinvara > Skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 92](#)

➔ [”Installera program” på sidan 93](#)

Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning

☐ Kontrollera att Epson Scan 2 och Epson Event Manager har installerats på rätt sätt.

☐ Kontrollera de tilldelade skannerinställningarna i Epson Event Manager.

Relaterad information

➔ [”Epson Scan 2 \(skannerdrivrutin\)” på sidan 90](#)

➔ [”Epson Event Manager” på sidan 90](#)

Problem med skannade bilder

Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglaset

☐ Rengör skannerglaset.

☐ Ta bort allt skräp eller smuts som finns på originalet.

☐ Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentomslaget. Om du trycker med för mycket kraft kan det bli suddigt, smetigt och fläckigt.

Relaterad information

➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 79](#)

Bildkvaliteten är dålig

- ☐ Ställ in **Läge** i Epson Scan 2 enligt originalet du vill skanna. Skanna med inställningar för dokument i **Dokumentläge** och inställningar för foton i **Fotoläge**.
- ☐ I Epson Scan 2, anpassa bilden med objekt i fliken **Avancerade inställningar** och skanna sedan.
- ☐ Om upplösningen är låg, försök att öka upplösningen och skanna sedan.

Relaterad information

➔ ["Skanna med hjälp av Epson Scan 2" på sidan 61](#)

Förskjutning visas i bakgrunden för bilder

Bilderna på baksidan av originalen kan visas i den skannade bilden.

- ☐ I Epson Scan 2, väljer du **Avancerade inställningar** och sedan justerar du **Ljusstyrka**.
Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på inställningarna på fliken **Huvudinställningar** > **Bildtyp** eller övriga inställningar på fliken **Avancerade inställningar**.
- ☐ I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.
- ☐ Vid skanning från skannerglaset placerar du det svarta papperet eller en diskdyna över originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 37](#)
- ➔ ["Skanna med hjälp av Epson Scan 2" på sidan 61](#)

Texten är suddig

- ☐ I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.
- ☐ Välj **Dokumentläge** som **Läge** i Epson Scan 2. Skanna med inställningarna för dokumenten i **Dokumentläge**.
- ☐ I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir det svarta färgområdet större.
- ☐ Om upplösningen är låg kan du prova att öka upplösningen och sedan skanningen.

Relaterad information

➔ ["Skanna dokument \(Dokumentläge\)" på sidan 61](#)

Moirémönster (webblika skuggor) visas

Om originalet är ett utskriftsdokument, kan moirémönster (webblika skuggor) visas i den skannade bilden.

Lösa problem

- ☐ I fliken **Avancerade inställningar** o Epson Scan 2, ställ in **Descreening**.



- ☐ Ändra upplösningen och skanna sedan igen.

Relaterad information

- ➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 61](#)

Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset

- ☐ Se till att originalet är placerat korrekt mot marginalmarkörerna.
- ☐ Om kanten på den skannade bilden saknas flyttar du originalet lite bort från skannerglasets kant.
- ☐ Vid placering av flera original på skannerglaset ska du se till att det finns ett glapp på minst 20 mm (0,79 tum) mellan originalen.

Relaterad information

- ➔ [”Placera original på Skannerglas” på sidan 37](#)

Kan inte förhandsgranska i Miniaturbild

- ☐ När flera original placeras på skannerglaset, kontrollera att det finns ett mellanrum på minst 20 mm (0,79 tum) mellan originalen.
- ☐ Kontrollera att originalet är placerat rakt.
- ☐ Beroende på originalet går det eventuellt inte att förhandsgranska i **Miniaturbild**. I en sådan situation, skanna förhandsgranskning **Normal** och skapa sedan manuellt marquees.

Relaterad information

- ➔ [”Skanna foton eller bilder \(Fotoläge\)” på sidan 64](#)

Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF

- ☐ I fönstret **Alternativ för bildformat** i Epson Scan 2, kontrollerar du att **Textspråk** är korrekt inställd på fliken **Text**.
- ☐ Kontrollera att originalet placeras rakt.

Lösa problem

- ☐ Använd ett original med tydlig text. Textidentifiering kan avvisas för följande typer av original.
 - ☐ Originalen som har kopierats ett antal gånger
 - ☐ Originalen tas emot av fax (i låga upplösningar)
 - ☐ Originalen på vilket teckenmellanslag eller radmellanslag är för små
 - ☐ Originalen med linjering eller understreck i texten
 - ☐ Original med handskriven text
 - ☐ Original med veck eller skrynklor
- ☐ I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir den svarta färgen kraftigare.
- ☐ I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ > Förstärkning av text**.

Relaterad information

➔ ["Skanna dokument \(Dokumentläge\)" på sidan 61](#)

Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Om du har provat alla lösningar och inte har åtgärdat problemet ska du återställa inställningarna för Epson Scan 2 med Epson Scan 2 Utility.

Anmärkning:

Epson Scan 2 Utility är ett program som levereras med Epson Scan 2.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.
 - ☐ Mac OS
Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Välj fliken **Annat**.
3. Klicka på **Återställ**.

Anmärkning:

Om återställning inte löser problemet av- och ominstallerar du Epson Scan 2.

Relaterad information

➔ ["Avinstallera program" på sidan 92](#)

➔ ["Installera program" på sidan 93](#)

Övriga skanningsproblem

Skanningen är för långsam

Sänk upplösningen.

Relaterad information

➔ ["Skanna med hjälp av Epson Scan 2" på sidan 61](#)

Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF

- ☐ När du skannar med Epson Scan 2 kan du kontinuerligt skanna upp till 999 sidor i PDF-format och upp till 200 sidor i Multi-TIFF-format.
- ☐ Vi rekommenderar att du skannar i gråskala när du skannar stora volymer.
- ☐ Utöka det lediga utrymmet på datorns hårddisk. Skanningen kan avbrytas om det inte finns tillräckligt mycket ledigt utrymme.
- ☐ Prova att skanna med en lägre upplösning. Skanningen avbryts om den totala datamängden når gränsen.

Relaterad information

➔ ["Skanna med hjälp av Epson Scan 2" på sidan 61](#)

Övriga problem

En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.


Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera **Tyst läge**. Om du aktiverar denna funktion kan skrivarhastigheten försämrast.

- ☐ Skrivardrivrutin för Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen.

- ☐ Skrivardrivrutin för Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

Bilaga

Tekniska specifikationer

Skrivarspecifikationer

Placering av munstycke i skrivarhuvud		Bläckmunstycken för svart bläck: 180 Bläckmunstycken för färgat bläck: 59 för varje färg
Pappersvikt *	Vanligt papper	64 till 90 g/m ² (17 till 24 lb)
	Kuvert	Kuvert #10, DL, C6: 75 till 90 g/m ² (20 till 24 lb)

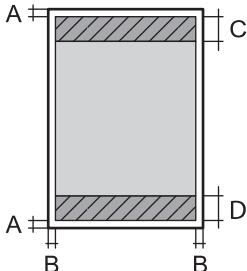
* Även när papperstjockleken ligger inom det här området kanske papperet inte matas in i skrivaren eller också kan utskriftsresultatet påverkas, beroende på pappersegenskaper eller kvalitet.

Utskriftsområde

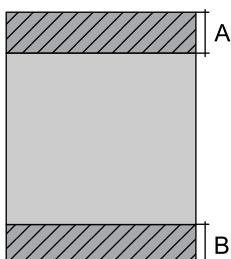
Utskriftsområde för *enstaka ark*

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Skriva ut med marginaler

	A	3.0 mm (0.12 tum)
	B	3.0 mm (0.12 tum)
	C	40.0 mm (1.57 tum)
	D	32.0 mm (1.26 tum)

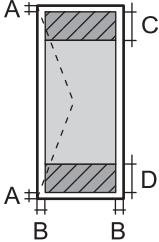
Marginalfri utskrift

	A	43.0 mm (1.69 tum)
	B	35.0 mm (1.38 tum)

Bilaga

Utskriftsområde för kuvert

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.71 in.)
	D	40.0 mm (1.57 in.)

Skannerns specifikationer

Skannertyp	Flatbädd
Fotoelektrisk enhet	CIS
Maximal dokumentstorlek	216×297 mm (8.5×11.7 tum) A4, Letter
Upplösning	1200 dpi (huvudskanning) 2400 dpi (underskanning)
Färgdjup	<p>Färg</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) <p>Gråskala</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt <p>Svartvitt</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bitar per pixel externt
Ljuskälla	LED

Gränssnittsspecifikationer

För dator	Höghastighets-USB
-----------	-------------------

Bilaga

Lista över nätverksfunktioner

Funktioner			Stöds	Anmärkningar
Nätverksgränssnitt	Ethernet		-	-
	Wi-Fi	Infrastruktur	✓	-
		Ad hoc	-	-
		Wi-Fi Direct (Simple AP)	✓	-
Konkurrensanslutning	Ethernet och Wi-Fi Direct (Simple AP)		-	-
	Wi-Fi (infrastruktur) och Wi-Fi Direct (Simple AP)		✓	-
Panelåtgärder	Wi-Fi-konfiguration	Wi-Fi-installationsguide	-	-
		Konfiguration med tryckknapp (WPS)	✓	-
		PIN-kodsinställning	✓	-
		Wi-Fi-automatisk anslutning	✓	-
		Epson iPrint-anslutning	-	-
		Wi-Fi-direkt konfiguration	✓	-
	Allmän nätverkskonfiguration		-	-
	Kontroll av nätverksanslutningen		✓	-
	Nätverksstatus		-	-
	Nätverksstatusark-utskrift		✓	-
	Inaktivera Wi-Fi		-	-
	Återställ fabriksinställningar		✓	-
	Konfiguration av fildelning		-	-

Bilaga

Funktioner			Stöds	Anmärkningar
Nätverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller senare
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	-	-
	UPnP-utskrift	IPv4	-	Informationsprogram
	PictBridge-utskrift (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitalkamera
	Epson Connect (e-postutskrift)	IPv4	✓	-
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	-	-
Nätverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Epson Connect (skanna till molnet)	IPv4	-	-
	ADF (automatisk omvändning)		-	-
Fax	Skicka fax	IPv4	-	-
	Ta emot fax	IPv4	-	-

Wi-Fi-specifikationer

Standarder	IEEE802.11b/g/n*1*2
Frekvensintervall	2,4 GHz
Maximal radiofrekvensström som överförs	19.8 dBm (EIRP)
Koordineringslägen	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (Simple AP)*3
Trådlös säkerhet	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*4

*1 Överensstämmer antingen med IEEE 802.11b/g/n eller IEEE 802.11b/g beroende på plats för inköp.

*2 IEEE802.11n är endast tillgängligt för HT20.

*3 Stöds inte för IEEE 802.11b.

*4 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

Bilaga

Säkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS-server/klient
---------	---------------------

Dimensioner

Dimensioner	<p>Vid lagring</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 445 mm (17.5 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 304 mm (12.0 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 169 mm (6.7 tum) <p>Skriva ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 445 mm (17.5 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 528 mm (20.8 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 303 mm (11.9 tum)
Vikt*	Cirka 4.9 kg (10.8 lb)

* Utan bläck och nätsladd.

Elektriska specifikationer

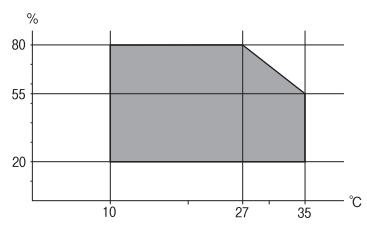
Modell	100 till 240 V-modell	220 till 240 V-modell
Märkfrekvensintervall	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz
Märkström	0.5 till 0.3 A	0.3 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	<p>Fristående kopiering: Ca. 11.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Ca. 3.6 W</p> <p>Viloläge: Ca. 1.4 W</p> <p>Avstängd: Ca. 0.3 W</p>	<p>Fristående kopiering: Ca. 11.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Ca. 3.6 W</p> <p>Viloläge: Ca. 1.4 W</p> <p>Avstängd: Ca. 0.3 W</p>

Anmärkning:

Kontrollera spänningsvärdet på skrivarens etikett.

Bilaga

Miljöspecifikationer

Vid drift	<p>Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.</p>  <p>Temperatur: 10 till 35 °C</p> <p>Luftfuktighet: 20 till 80 % relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>
Förvaring	<p>Temperatur: -20 till 40 °C*</p> <p>Luftfuktighet: 5 till 85% relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>

* Du kan lagra under en månad i 40 °C.

Miljöspecifikationer för bläckflaskor

Lagringstemperatur	-20 till 40 °C (-4 till 104 °F)*
Frys punkt	<p>-15 °C (5 °F)</p> <p>Bläck tinar och kan användas efter cirka 2 timmar vid 25 °C.</p>

* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

Systemkrav

- ☐ Windows 10 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8.1 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 7 (32-bitars, 64-bitars)/Windows Vista (32-bitars, 64-bitars)/Windows XP SP3 eller senare (32-bitars)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 eller senare
- ☐ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Anmärkning:

- ☐ Mac OS kanske inte stöder vissa program och funktioner.
- ☐ UNIX-filsystemet (UFS) för Mac OS stöds ej.

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

För europeiska användare

Härmed förklarar Seiko Epson Corporation att följande radioutrustningsmodeller överensstämmer med direktivet 2014/53/EU. Den hela texten i EU-direktivet om överensstämmelse finns tillgänglig på följande webbplats.

<http://www.epson.eu/conformity>

C462S

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.



Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- ☐ Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- ☐ Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- ☐ Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- ☐ Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- ☐ Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:

Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Transportera skrivaren

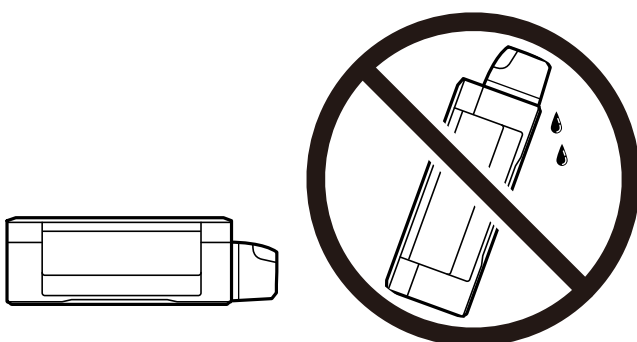
Följ anvisningarna nedan för att paketera skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.

**Obs!**

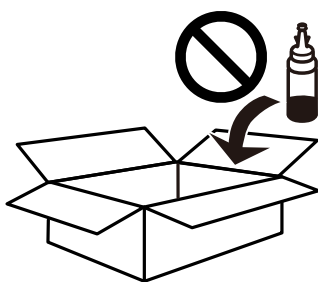
Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.


**Viktigt:**

- ❑ När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.



- ❑ När du förvarar eller transporterar en bläckflaska efter det att förseglingen har brutits ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan.
- ❑ Placera inte öppnade bläckflaskor i kartongen tillsammans med skrivaren.



1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur strömkabeln.

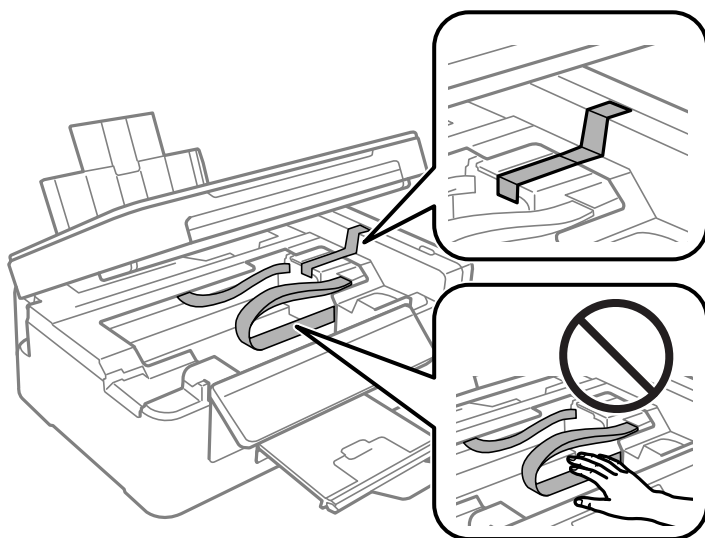
**Viktigt:**

Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. Annars återgår skrivarhuvudet inte till startpositionen, vilket får bläcket att torka och kan leda till att det inte går att skriva ut.

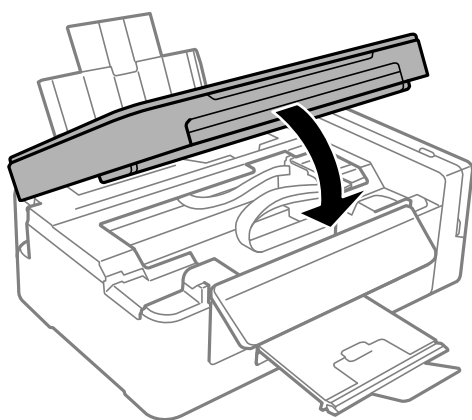
3. Koppla loss alla sladdar, som strömkabeln och USB-sladden.

Bilaga

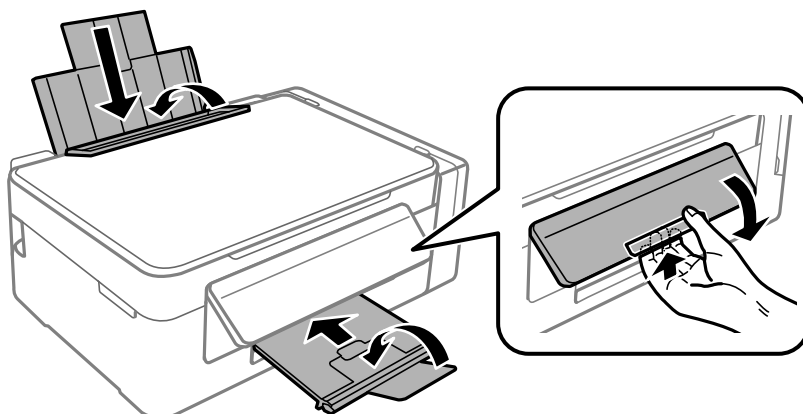
4. Ta bort allt papper från skrivaren.
5. Kontrollera att det inte finns några original på skrivaren.
6. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd. Fäst skrivarhuvudet vid höljet med tejp.



7. Stäng skannerenheten.

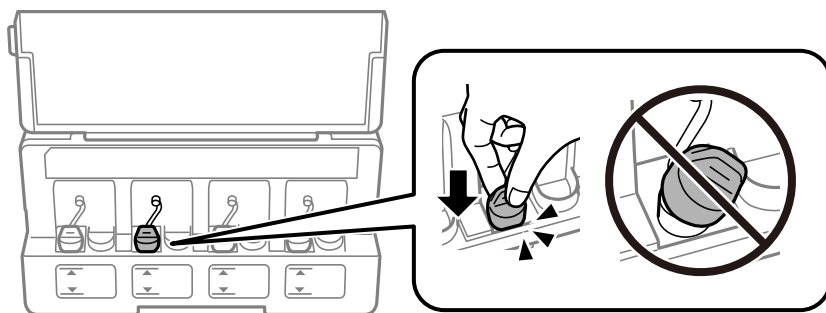


8. Paketera skrivaren enligt bilden nedan.



Bilaga

9. Se till att montera locket på bläckbehållaren ordentligt.



10. Paketera skrivaren i dess förpackning tillsammans med skyddsmaterial.

Kom ihåg att ta bort tejp som håller fast skrivarhuvudet innan du använder skrivaren igen. Rensa och justera skrivarhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.

Relaterad information

- ➔ "Namn på delar och funktioner" på sidan 12
- ➔ "Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet" på sidan 75
- ➔ "Justera skrivarhuvudet" på sidan 78

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- ☐ Produktens serienummer

(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)

Bilaga

- ☐ Produktmodell
- ☐ Produktens programvaruversion
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- ☐ Märke och modell på datorn
- ☐ Datorns operativsystem och version
- ☐ Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Anmärkning:

Beroende på produkten, kan nätverksinställningar lagras i produktens minne. om produkten går sönder eller måste repareras, kan inställningar gå förlorade. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.

Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.