

WF-C5290 Series

Vartotojo vadovas

Turinys

Apie šį vadovą

Ižanga apie vadovus.	6
Vadovo naudojimas informacijos paieškai.	6
Žymos ir simboliai.	8
Šiame vadove naudojami aprašymai.	8
Operacinių sistemų nuorodos.	8

Svarbios instrukcijos

Saugos instrukcijos.	10
Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai.	11
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo.	11
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo.	12
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo.	12
Su spausdintuvo naudojimu belaidžiu ryšiu susiję patarimai ir įspėjimai.	12
Su skystųjų kristalų ekrano naudojimu susiję patarimai ir įspėjimai.	12
Asmeninės informacijos apsaugojimas.	13

Pagrindinė spausdintuvo informacija

Dalių pavadinimai ir funkcijos.	14
Valdymo skydelis.	17
Pagrindinio ekrano konfigūravimas.	18
Skystųjų kristalų ekrane rodomos piktogramos.	18
Pagrindiniai veiksmai.	19
Simbolių įvedimas.	20
Animacijos peržiūrėjimas.	21

Spausdintuvo paruošimas

Popieriaus įdėjimas.	22
Galimas popierius ir talpa.	22
Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę.	27
Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekuvą.	29
Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės.	31
Ilgo popieriaus įdėjimas.	32
Popieriaus rūšių sąrašas.	33
Nuostatos meniu parinktys.	33
Bendrosios nuostatos meniu parinktys.	33
Spaudinių skaitiklis meniu parinktys.	40
Tiekimo būseną meniu parinktys.	41

Prižiūra meniu parinktys.	41
Kalba/Language meniu parinktys.	42
Spausdintuvo būseną / spausdinti meniu parinktys.	42
Autentifikavimo įrenginio būseną meniu parinktys.	43
„Epson Open Platform“ informacija meniu parinktys.	43
Energijos taupymas.	43
Energijos taupymas — valdymo skydelis.	43

Spausdinimas

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows.	44
Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės.	44
Pagrindinė spausdinimo informacija.	45
Spausdinimas ant abiejų pusių.	46
Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo.	47
Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka).	48
Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas.	48
Vieno vaizdo spausdinimas ant kelių lapų padidinimui (plakato kūrimas).	49
Spausdinimas su antrašte ir porašte.	55
Vandens ženklo spausdinimas.	56
Slaptažodžiu apsaugotų failų spausdinimas.	57
Kelių failų spausdinimas kartu.	57
Spausdinimas naudojant universalios spalvoto spausdinimo funkciją.	58
Spausdinimo spalvų nustatymas.	59
Spausdinimas paryškinant plonas linijas.	60
Aiškių brūkšnių kodų spausdinimas.	60
Spausdinimo atšaukimas.	61
Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys.	61
Spausdinimas iš „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows.	64
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys.	65
Spausdinimo atšaukimas.	66
Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS.	67
Pagrindinė spausdinimo informacija.	67
Spausdinimas ant abiejų pusių.	68
Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo.	69
Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka).	70

Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas.	70
Spausdinimo spalvų nustatymas.	71
Spausdinimo atšaukimas.	71
Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys.	72
„Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymų parinkimas.	74
Spausdinimas iš „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS.	74
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys.	75
Spausdinimo atšaukimas.	77
Spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių.	77
Funkcijos Epson iPrint naudojimas.	77
„Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankio naudojimas.	81
Funkcijos AirPrint naudojimas.	81
Atliekamų užduočių atšaukimas.	82

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

Likusio rašalo ir tech. priežiūros dėžutės būsenos patikra.	83
Rašalo kasečių ir techninės priežiūros dėžutės būsenos patikra. Valdymo skydelis.	83
Likusio rašalo ir techninės priežiūros dėžutės būsenos patikra. Windows.	83
Likusio rašalo ir tech. priežiūros dėžutės būsenos patikra — Mac OS.	83
Rašalo tiekimo talpykla kodai.	84
Darbo su Rašalo tiekimo talpykla atsargumo priemonės.	84
Rašalo tiekimo talpyklos keitimas.	86
Tech. priežiūros dėžutės kodas.	86
Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės.	86
Tech. priežiūros dėžutės keitimas.	87
Laikinas spausdinimas juodu rašalu.	87
Laikinas spausdinimas juodu rašalu — valdymo skydas.	87
Laikinas spausdinimas juodu rašalu — Windows.	88
Laikinas spausdinimas juodu rašalu — Mac OS.	89
Juodo rašalo taupymas jam besibaigiant (tik Windows).	89

Spausdintuvo priežiūra

Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas.	91
---	----

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — Valdymo skydas.	91
Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — „Windows“.	92
Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — Mac OS.	92
Spausdinimo galvutės lygiavimas.	93
Spausdinimo galvutės lygiavimas. Valdymo skydas.	93
Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių.	94

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config).	96
Tinklo konfigūravimo paleidimas tinklo naršyklėje.	96
Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Windows.	97
Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Mac OS.	97
Programa tinklalapių spausdinimui (E-Web Print).	97
Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa).	98
Naujausių programų diegimas.	98
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas.	100
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas per USB sąsają — „Windows“.	100
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas per tinklo sąsają — „Windows“.	101
„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas — „Mac OS“.	102
Universalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės įdiegimas (tik Windows).	103
Programų šalinimas.	103
Programų šalinimas — Windows.	103
Programų šalinimas — Mac OS.	104
Spausdinimas naudojant tinklo paslaugą.	105
Problemų sprendimas	
Spausdintuvo būsenos tikrinimas.	106
Skystųjų kristalų ekrane rodomų pranešimų peržiūra.	106
Spausdintuvo būsenos patikra — „Windows“.	107
Spausdintuvo būsenos patikra — Mac OS.	107
Programinės įrangos būsenos tikrinimas.	107
Įstrigusio popieriaus išėmimas.	107
Popierius tiekiamas netinkamai.	108

Turinys

Techninio klientų aptarnavimo svetainė.	147
Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių.	147

Apie šį vadovą

Įžanga apie vadovus

Su „Epson“ spausdintuvu pateikiami toliau nurodyti vadovai. Įvairios pagalbinės informacijos ieškokite ne tik šiuose vadovuose, bet ir spausdintuvo bei „Epson“ programų žinynuose.

Svarbios saugos instrukcijos (popierinis vadovas)

Pateikiamos instrukcijos, užtikrinančios saugų spausdintuvo naudojimą.

Pradėkite čia (popierinis vadovas)

Jame pateikiama informacija apie spausdintuvo nustatymą ir programinės įrangos įdiegimą.

Vartotojo vadovas (skaitmeninis vadovas)

Šis vadovas. Suteikia bendrosios informacijos ir instrukcijų, kaip naudoti spausdintuvą ir kaip spręsti problemas.

Administratoriaus vadovas (skaitmeninis vadovas)

Tinklo administratoriams pateikiama informacija apie valdymą ir spausdintuvo nuostatas.

Naujausias pirmiau minėtų vadovų versijas galite įsigyti vienu iš toliau nurodytų būdų.

Popierinis vadovas

Naujausios informacijos rasite Europos „Epson“ pagalbos svetainėje <http://www.epson.eu/Support> arba „Epson“ pagalbos visame pasaulyje svetainėje <http://support.epson.net/>.

Skaitmeninis vadovas

Savo kompiuteryje paleiskite EPSON Software Updater. EPSON Software Updater tikrina, ar yra naujų „Epson“ programinės įrangos programų versijų bei skaitmeninių vadovų, ir leidžia jums atsisiųsti naujausius.

Susijusi informacija

➔ „Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa)“ puslapyje 98

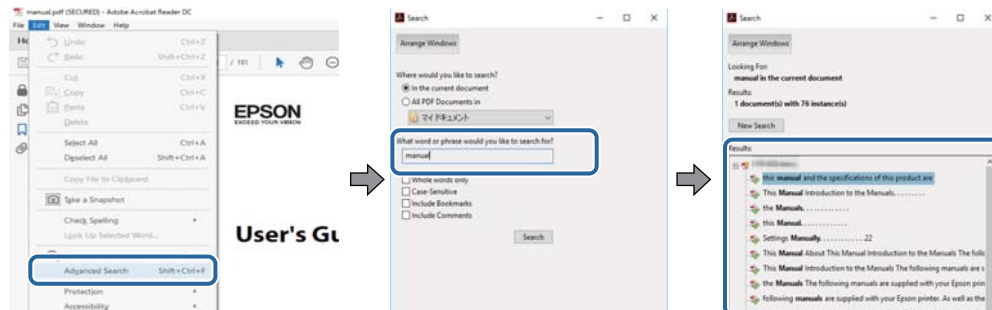
Vadovo naudojimas informacijos paieškai

PDF vadovas leidžia ieškoti informacijos pagal raktinį žodį arba peršokti tiesiai į konkrečius skyrius, naudojant žymes. Taip pat galite atspausdinti tik reikalingus puslapius. Šiame skyriuje paaiškinama, kaip naudotis PDF vadovu, kuris kompiuteryje atidarytas su „Adobe Reader X“.

Apie šį vadovą

Paieška pagal raktinį žodį

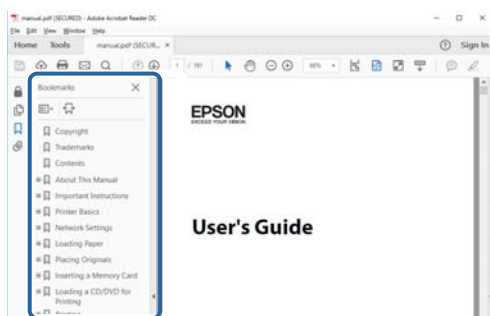
Spustelėkite **Redaguoti > Išplėstinė paieška**. Paieškos lange įveskite ieškomos informacijos raktinį žodį (tekstą), tada spustelėkite **Ieškoti**. Rezultatai rodomi sąrašė. Spustelėkite vieną iš rodomų rezultatų, norėdami peršokti į tą puslapį.



Tiesioginis peršokimas iš žymių

Spustelėkite antraštę, norėdami peršokti į tą puslapį. Spustelėkite + arba >, norėdami peržiūrėti to skyriaus žemesnio lygio antraštes. Norėdami grįžti į ankstesnį puslapį, klaviatūra atlikite šią operaciją.

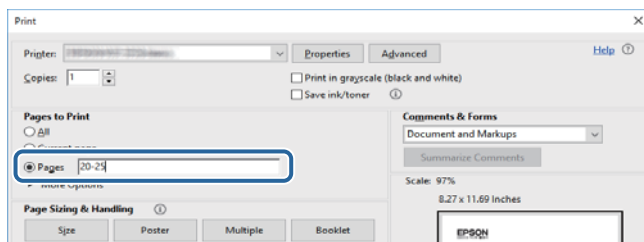
- Windows: laikykite nuspaudę **Alt** ir paspauskite ←.
- Mac OS: laikykite nuspaudę komandos klavišą ir paspauskite ←.



Tik reikalingų puslapių spausdinimas

Galite išrinkti ir atspausdinti tik reikalingus puslapius. Meniu **Failas** spustelėkite **Spausdinti**, tada nurodykite norimus spausdinti puslapius ties **Puslapiai**, esančiame **Spausdinami puslapiai**.

- Norėdami nurodyti puslapių seriją, įveskite brūkšnelį tarp pradinio puslapio ir pabaigos puslapio.
Pavyzdys: 20-25
- Norėdami nurodyti ne iš eilės einančius puslapius, atskirkite juos kableliais.
Pavyzdys: 5, 10, 15



Žymos ir simboliai

**Perspėjimas:**

Instrukcijos, kurių reikia griežtai laikytis, siekiant išvengti sužalojimų.

**Svarbu:**

Instrukcijos, kurių reikia laikytis, siekiant nesugadinti įrangos.

Pastaba:

Pateikiama papildoma ir rekomenduojama informacija.

➔ Susijusi informacija

Nuorodos į susijusius skyrius.

Šiame vadove naudojami aprašymai

- Spausdintuvo tvarkyklės ekranų momentinės nuotraukos padarytos naudojant „Windows 10“ arba „macOS Sierra“. Koks turinys rodomas ekranuose, lemia modelis ir aplinkybės.
- Šiame vadove naudojami spausdintuvo paveikslėliai yra tik pavyzdžiai. Nors, atsižvelgiant į modelį, gali būti nedidelių skirtumų, tačiau naudojimo būdas nesiskiria.
- Kokie meniu punktai yra rodomi skystųjų kristalų ekrane, lemia modelis ir nustatymai.

Operacinių sistemų nuorodos

Windows

Šiame vadove sąvokos, pavyzdžiui, „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ ir „Windows Server 2003“, reiškia šias operacines sistemas. Be to, „Windows“ naudojama, kai turimos omenyje visos versijos.

- „Microsoft® Windows® 10“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows® 8.1“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows® 8“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows® 7“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Vista®“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows® XP“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2016“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2012 R2“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2012“ operacinė sistema

Apie šį vadovą

- „Microsoft® Windows Server® 2008 R2“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2008“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2003 R2“ operacinė sistema
- „Microsoft® Windows Server® 2003“ operacinė sistema

Mac OS

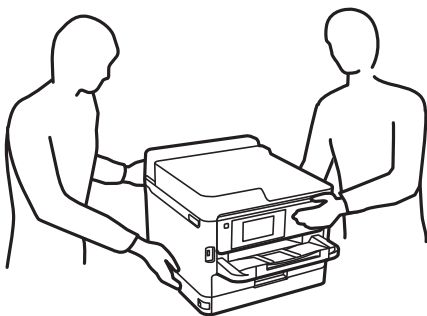
Šiame vadove „Mac OS“ naudojama, kai turima omenyje „macOS Sierra“, „OS X El Capitan“, „OS X Yosemite“, „OS X Mavericks“, „OS X Mountain Lion“, „Mac OS X v10.7.x“ ir „Mac OS X v10.6.8“.

Svarbios instrukcijos

Saugos instrukcijos

Kad šiuo spausdintuvu naudotumėtės saugiau, perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės. Šį vadovą saugokite ateičiai. Be to, būtinai vadovaukitės visais ant spausdintuvo nurodytais įspėjimais ir instrukcijomis.

- Kai kurie ant šio spausdintuvo nurodyti simboliai skirti saugai užtikrinti ir spausdintuvui tinkamai naudoti. Norėdami sužinoti šių simbolių reikšmę, apsilankykite toliau nurodytoje interneto svetainėje.
<http://support.epson.net/symbols>
- Naudokite tik su spausdintuvu pateiktą maitinimo laidą. Šio laido nenaudokite su jokių kitu gaminiu. Su šiuo spausdintuvu naudojant kitus laidus arba naudojant šį laidą su kitais įrenginiais, gali kilti gaisras arba įvykti elektros smūgis.
- Įsitikinkite, kad naudojamas kintamosios srovės elektros laidas atitinka taikomus vietinius saugos standartus.
- Niekada neišrinkite, nekeiskite ir nemėginkite patys remontuoti elektros laido, kištuko, spausdintuvo arba jo priedų, nebent spausdintuvo vadove būtų ypač aiškiai nurodyta, kaip tai daryti.
- Toliau nurodytais atvejais atjunkite spausdintuvą ir pristatykite jį remontuoti kvalifikuotiems aptarnavimo skyriaus darbuotojams:
Pažeistas elektros laidas arba kištukas; į spausdintuvą pateko skysčio; spausdintuvas nukrito arba pažeistas jo korpusas; spausdintuvas neveikia kaip įprastai arba jo veikimas akivaizdžiai pakito. Nereguliuokite valdiklių, jei tai nenurodyta naudojimo instrukcijoje.
- Pastatykite spausdintuvą šalia sieninio lizdo, nuo kurio lengva atjungti kištuką.
- Nestatykite ir nelaikykite spausdintuvo lauke, labai nešvariose arba dulketose vietose, arti vandens ir šilumos šaltinių, taip pat ten, kur juntamas smūgių poveikis, vibracija, aukšta temperatūra arba didelis drėgnis.
- Neaplikiokite spausdintuvo ir nenaudokite jo šlapiomis rankomis.
- Šį spausdintuvą reikia laikyti ne arčiau kaip per 22 cm nuo širdies stimuliatorių. Šio spausdintuvo sklaidžiamos radijo bangos gali sutrikdyti širdies stimuliatorių veikimą.
- Jei pažeisite skystųjų kristalų ekraną, kreipkitės į platintoją. Skystųjų kristalų tirpalui patekus ant rankų, jas kruopščiai nuplaukite muilu ir vandeniu. Skystųjų kristalų tirpalui patekus į akis, jas nedelsdami išplaukite vandeniu. Jei kruopščiai praplovę akis jausite diskomfortą arba pastebėsite, kad suprastėjo regėjimas, nedelsdami kreipkitės į gydytoją.
- Spausdintuvas yra sunkus, todėl jį kelti arba nešti turi bent du žmonės. Keliant spausdintuvą, du ar daugiau žmonių turi atsistoti tinkamose padėtyse, kaip pavaizduota.



Svarbios instrukcijos

- Su panaudotais rašalo tiekimo talpyklos elkitės atsargiai, kadangi aplink rašalo tiekimo angą gali būti šiek tiek rašalo.
 - Jei rašalo patenka jums ant odos, kruopščiai nuplaukite suteptą sritį muilu ir vandeniui.
 - Jei rašalo patenka į akis, nedelsdami praplaukite vandeniu. Jei kruopščiai praplovus akis vis tiek jaučiamas diskomfortas ar regėjimo sutrikimai, nedelsdami kreipkitės į gydytoją.
 - Jei rašalo patenka į burną, iškart kreipkitės į gydytoją.
- Neardykite rašalo tiekimo talpykla ir techninės priežiūros dėžutės; nesilaikant nurodymo, į akis ar ant odos gali patekti rašalo.
- Pernelyg nepurtykite rašalo tiekimo talpyklos; iš rašalo tiekimo talpyklos gali pratekėti rašalas.
- rašalo tiekimo talpyklos techninės priežiūros dėžutę laikykite vaikams nepasiekiamoje vietoje.

Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai

Perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės, kad nesugadintumėte spausdintuvo arba kitų daiktų. Būtinai pasilikite šį vadovą, kad prireikus, vėliau galėtumėte paskaityti.



Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo

- Neuždenkite ir neužblokuokite spausdintuvo ventiliacijos ir kitų angų.
- Naudokite tik spausdintuvo etiketėje nurodyto tipo maitinimo šaltinį.
- Nejunkite prie lizdų, priklausančių esančių elektros grandinei, prie kurios prijungti reguliariai įjungiami ir išjungiami kopijavimo aparatai arba oro kondicionavimo sistemos.
- Nejunkite prie elektros lizdų, valdomų sieniniais jungikliais arba automatiniais laikmačiais.
- Laikykite visą kompiuterio sistemą atokiau nuo galimų elektromagnetinių trikdžių šaltinių, tokių kaip garsiakalbiai arba baziniai belaidžių telefonų įrenginiai.
- Elektros tiekimo laidai turi būti ištiesti taip, kad nebūtų braižomi, spaudžiami, nediltų, nebūtų susukti ir sumegzti. Ant elektros laidų nestatykite jokių daiktų, jų taip pat negalima mindyti arba ant jų važinėti. Itin svarbu, kad tose vietose, kur elektros laidai yra prijungti prie transformatoriaus (įvadai ir išvadai) jų galai būtų tiesūs.
- Jei spausdintuvą naudojate su ilgintuvu, įsitikinkite, kad bendra prie ilgintuvo prijungtų prietaisų galia neviršija leistinos laido galios. Taip pat įsitikinkite, kad bendra visų prietaisų, įjungtų į sieninį elektros lizdą, galia neviršytų sieninio lizdo galios.
- Jei planuojate naudoti spausdintuvą Vokietijoje, pastato instaliacija turi būti apsaugota 10 arba 16 amperų grandinės pertraukikliu, užtikrinant tinkamą apsaugą nuo trumpojo jungimosi ir spausdintuvo apsaugą nuo srovės perkrovų.
- Kai spausdintuvą kabeliu jungiate prie kompiuterio arba kito įrenginio, įsitikinkite, kad jungtys yra nukreiptos tinkama kryptimi. Kiekvieną jungtį galima jungti tik viena kryptimi. Prijungus jungtį netinkama kryptimi, galima sugadinti abu laidu sujungtus įrenginius.
- Statykite spausdintuvą ant lygaus, stabilaus paviršiaus, kuris būtų platesnis ir ilgesnis už spausdintuvo pagrindą. Pakrypęs spausdintuvas tinkamai neveikia.
- Palikite vietos virš spausdintuvo, kad galėtumėte iki galo pakelti spausdintuvo dangtį.
- Palikite užtektinai vietos iš priekio, kad popierius būtų išstumiamas iki galo.

Svarbios instrukcijos

- ❑ Stenkitės nelaikyti spausdintuvo tokiose vietose, kuriose dažni staigūs temperatūros ir drėgnio pokyčiai. Be to, saugokite jį nuo tiesioginių saulės spindulių, stiprių šviesos arba šilumos šaltinių.

Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo

- ❑ Nekiškite daiktų į spausdintuvo angas.
- ❑ Kai spausdinama, nekiškite į spausdintuvą rankų ir nelieskite rašalo kasečių.
- ❑ Nelieskite spausdintuvo viduje esančio balto plokščio kabelio.
- ❑ Į spausdintuvo vidų arba šalia spausdintuvo nepurkškite produktų, kurių sudėtyje yra degiųjų dujų. Taip galite sukelti gaisrą.
- ❑ Nemėginkite pajudinti rašalo galvutės ranka; taip elgiantis galima sugadinti spausdintuvą.
- ❑ Visada išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką . Atjungti spausdintuvą ir išjungti elektros tinklo lizdo srovę galima tik tada, kai nenustos mirksėti lemputė .
- ❑ Jei spausdintuvo ilgą laiką nenaudosite, ištraukite elektros laido kištuką iš sieninio lizdo.

Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo

- ❑ Sandėliuodami arba transportuodami spausdintuvą, jo nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite, nes gali ištekėti rašalas.
- ❑ Prieš transportuodami spausdintuvą įsitikinkite, kad spausdinimo galvutė yra pradinėje padėtyje (šalia dešiniojo krašto) ir rašalo tiekimo talpyklos yra įdėti.

Su spausdintuvo naudojimu belaidžiu ryšiu susiję patarimai ir įspėjimai

- ❑ Šio spausdintuvo sklaidžiamos radijo bangos gali turėti neigiamo poveikio medicininės elektroninės įrangos veikimui, todėl ji gali sugesti. Kai šiuo spausdintuvu naudojate medicinos įstaigose ar šalia medicininės įrangos, vykdykite medicinos įstaigą atstovaujančių įgaliotųjų darbuotojų nurodymus taip pat visų ant medicininės įrangos pateiktų įspėjimų ir nurodymų.
- ❑ Šio spausdintuvo sklaidžiamos radijo bangos gali turėti neigiamo poveikio automatiškai valdomų įrenginių veikimui, pvz., automatinėms durims ar priešgaisrinei signalizacijai, o dėl jų sutrikimo gali įvykti nelaimingi atsitikimai. Besinaudodami šiuo spausdintuvu šalia automatiškai valdomų įrenginių, vykdykite visus ant šių įrenginių nurodytus įspėjimus ir nurodymus.

Su skystųjų kristalų ekrano naudojimu susiję patarimai ir įspėjimai

- ❑ Skystųjų kristalų ekrane gali būti keli smulkūs šviesūs arba tamsūs taškeliai ir, priklausomai nuo veikimo, jo ryškumas gali būti netolygus. Tai yra normalu ir nerodo, kad ekranas sugedęs.
- ❑ Valykite tik sausu, minkštu audeklu. Nenaudokite skysčių arba cheminių valiklių.
- ❑ Jei stipriai sutrenksite, gali lūžti skystųjų kristalų ekrano išorinis gaubtas. Jei jutiklinio ekrano paviršiuje yra atplaišų arba įtrūkimų, susisiekite su prekybos atstovu ir nelieskite ar nemėginkite pašalinti sulūžusių dalių.

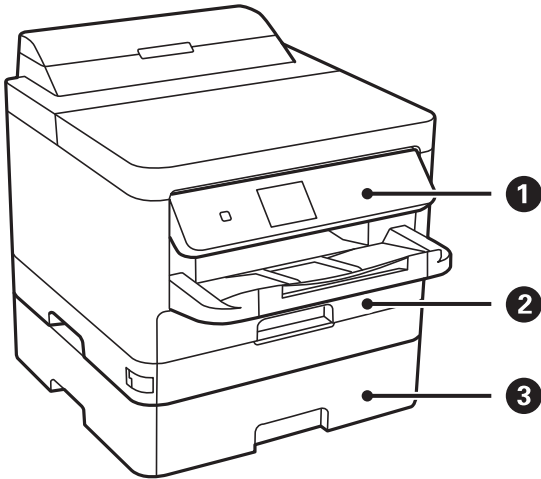
Asmeninės informacijos apsaugojimas

Jei spausdintuvą ketinate atiduoti arba išmesti, ištrinkite visą spausdintuvo atmintyje saugomą asmeninę informaciją, valdymo skydelyje pasirinkdami toliau aprašytus meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Sistemos administravimas > Atkurti numatytąsias nuostatas > Visi parametrai

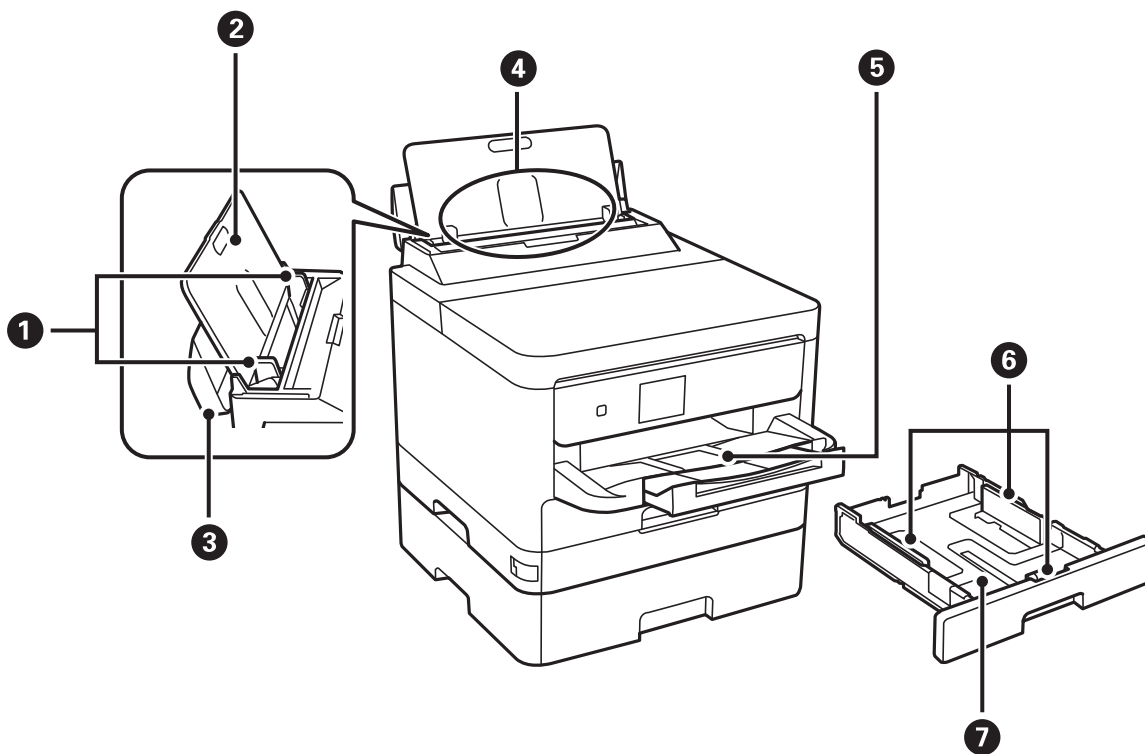
Pagrindinė spausdintuvo informacija

Dalių pavadinimai ir funkcijos



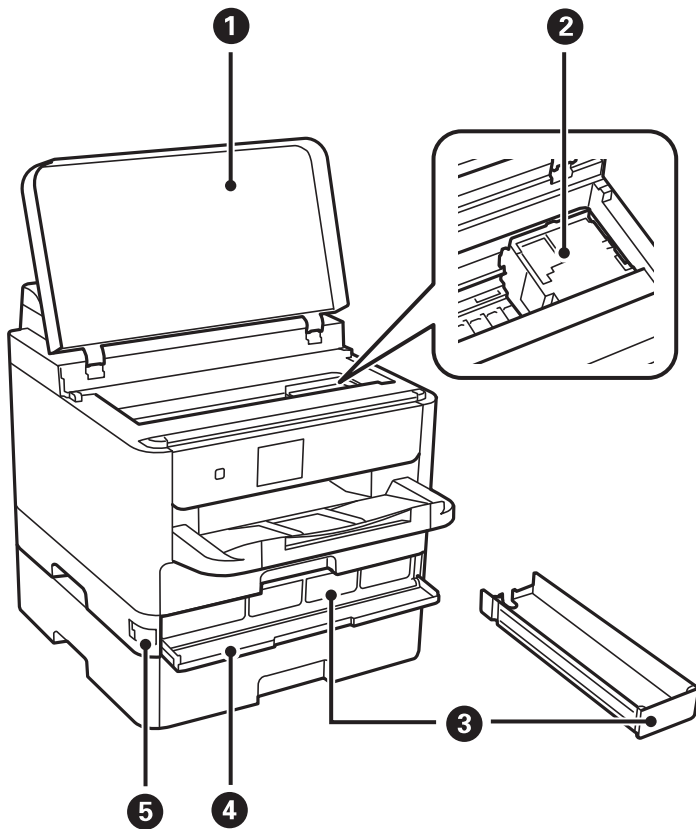
1	Valdymo skydelis	Valdomas spausdintuvas. Jūs galite keisti valdymo skydelio kampą.
2	Popieriaus kasetė 1 arba Popieriaus kasetė (C1)	Įdedamas popierius.
3	Popieriaus kasetė 2 (C2)	Papildomas popieriaus kasečių įrenginys. Įdedamas popierius.

Pagrindinė spausdintuvo informacija

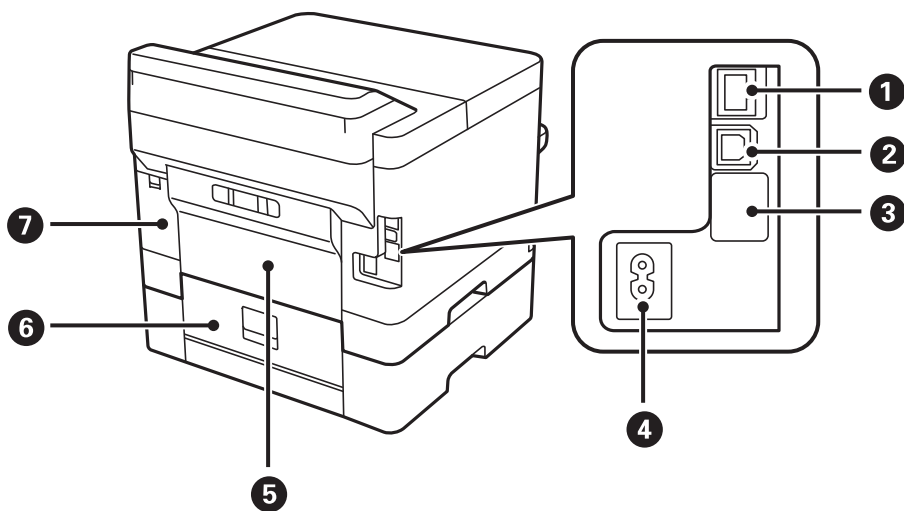


1	Krašto kreiptuvai	Užtikrina, kad popierius į spausdintuvą būtų tiekiamas tiesiai. Pristumkite prie popieriaus kraštų.
2	Popieriaus atrama	Prilaiko įdėtą popierių.
3	Tiektuvo apsauginis komponentas	Saugo, kad į spausdintuvą nepatektų pašalinių daiktų. Paprastai šį apsauginį komponentą reikia laikyti uždaryta.
4	Gal. popier. tiek tuvas (B)	Įdedamas popierius.
5	Išvesties dėklas	Prilaiko išstumtą popierių.
6	Krašto kreiptuvai	Užtikrina, kad popierius į spausdintuvą būtų tiekiamas tiesiai. Pristumkite prie popieriaus kraštų.
7	Popieriaus kasetė	Įdedamas popierius.

Pagrindinė spausdintuvo informacija



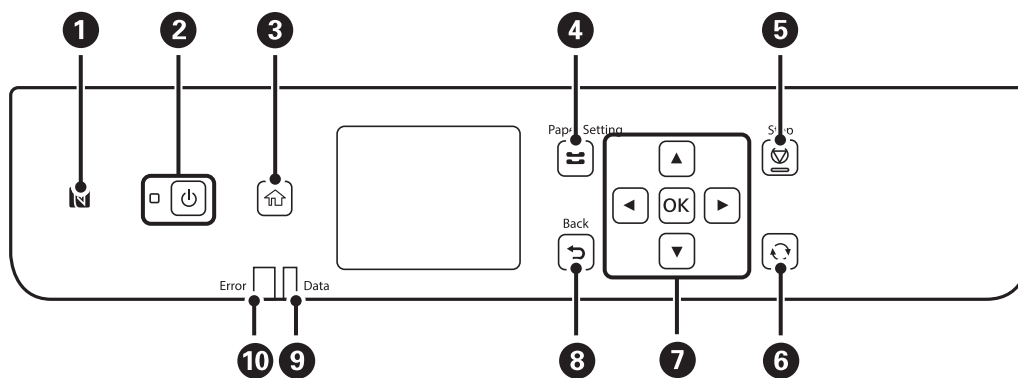
1	Spausdintuvo dangtis (J)	Atidaromas, prireikus išimti spausdintuve įstrigusį popierių.
2	Spausdinimo galvutė	Purškia rašalą.
3	Rašalo tiekimo talpykla dėklas	Nustato rašalo tiekimo talpykla.
4	Priekinis dangtis (A)	Atidaryti, keičiant rašalo tiekimo talpyklos.
5	Priekinio dangčio užraktas	Užrakina priekinį dangtį.



Pagrindinė spausdintuvo informacija

1	Prievadas LAN	Prijungiamas LAN kabelis.
2	USB prievadas	Prijungiamas USB kabelis.
3	Pagalbinis USB prievadas	USB prievadas, skirtas naudoti ateityje. Nenulupkite lipduko.
4	Kintamosios srovės įvadas	Prijungiamas maitinimo laidas.
5	Galinį gaubtą (D)	Atidaromas išimant įstrigusį popierių.
6	Galinį gaubtą (E)	Atidaromas išimant įstrigusį popierių.
7	Tech. priežiūros dėžutės dangtis (H)	Atidarykite, keisdami techninės priežiūros dėžutę.

Valdymo skydelis



1	Išmaniuoju įrenginiu perbraukite virš šios žymės, norėdami spausdinti tiesiogiai iš išmaniojo įrenginio.
2	Įjungiamas arba išjungiamas spausdintuvas. Užgesus maitinimo lemputei atjunkite maitinimo laidą.
3	Atidaromas pradžios ekranas.
4	Rodomas Popieriaus nuostata ekranas. Galima nustatyti kiekvieno popieriaus šaltinio atveju taikomus popieriaus formato ir popieriaus rūšies parametrus.
5	Sustabdoma dabartinė operacija.
6	Pritaikoma daugeliui funkcijų, priklausomai nuo situacijos.
7	Paspausdami ◀, ▶, ▲ ir ▼ pasirinkite elementus. Paspausdami OK patvirtinkite pasirinkimą arba paleiskite pasirinktą funkciją.
8	Grįžtama į ankstesnį ekraną.
9	Mirksi, kol spausdintuvas apdoroja duomenis. Šviečianti lemputė reiškia, kad yra eilėje laukiančių užduočių.
10	Mirksi arba užsidega įvykus klaidai.

Pagrindinio ekrano konfigūravimas







1	Nurodo elementus, kurie buvo nustatyti spausdintuve kaip piktogramas. Pasirinkite piktogramą, kad patikrintumėte esamas nuostatas arba atvertumėte kiekvieno parametro meniu. Ši veiksmo juosta rodoma tik pradžios ekrane.
2	Rodomas kiekvienas režimas.
3	Rodomi galimi mygtukai.

Skystųjų kristalų ekrane rodomos piktogramos

Atsižvelgiant į spausdintuvo būseną, skystųjų kristalų ekrane gali būti rodomos toliau pateiktos piktogramos.

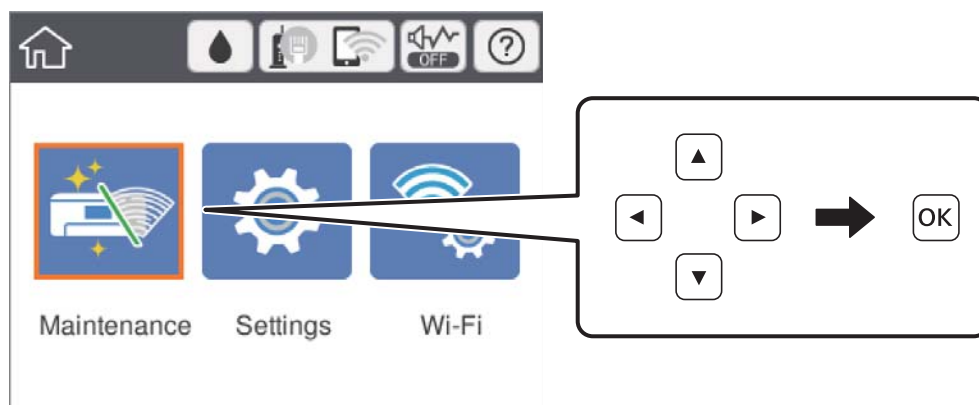
	Rodomas Tiekimo būseną ekranas. Galite patikrinti apytikslį rašalo lygį ir apytikslę techninės priežiūros dėžutės naudojimo trukmę.
	Nurodoma tinklo ryšio būseną. Pasirinkite piktogramą, norėdami patikrinti ir pakeisti dabartines nuostatas. Tai yra nuoroda į toliau pateiktą meniu. Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Wi-Fi ryšio nustatymas
	Spausdintuvas neprijungtas prie laidinio tinklo (eternet) arba jis anuliuotas.
	Spausdintuvas prisijungtas prie laidinio (eternet) tinklo.
	Spausdintuvas nėra prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo.
	Spausdintuvas ieško SSID, anuliuotas IP adresas arba yra problema su belaidžiu („Wi-Fi“) tinklu.
	Spausdintuvas prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo. Stulpelių skaičius nurodo ryšio signalo stiprumą. Kuo daugiau stulpelių, tuo geresnis ryšys.
	Spausdintuvas nėra prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo „Wi-Fi Direct“ (paprasto prieigos taško) režime.
	Spausdintuvas yra prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo „Wi-Fi Direct“ (paprasto prieigos taško) režime.

Pagrindinė spausdintuvo informacija

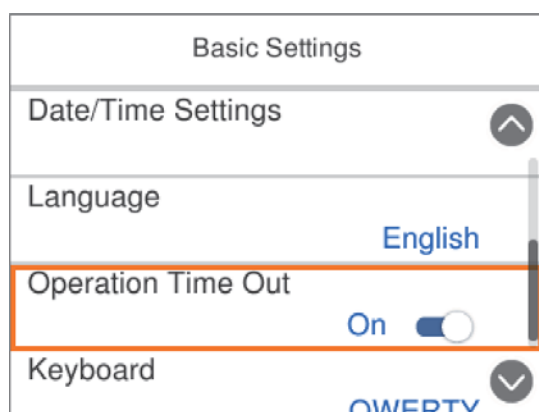
	<p>Nurodo, ar spausdintuvui nustatyta Tylusis režimas. Kai yra įjungta ši funkcija, spausdintuvo keliamas triukšmas yra sumažinamas, tačiau gali sulėtėti spausdinimo greitis. Tačiau priklausomai nuo pasirinkto popieriaus tipo ir spausdinimo kokybės, triukšmas gali nesumažėti.</p>
	<p>Rodomas Pagalba ekranas. Galite peržiūrėti naudojimo instrukcijas arba problemų sprendimus.</p>
	<p>Nurodo, kad yra papildoma informacija. Pasirinkite piktogramą, kad būtų rodomas pranešimas.</p>
	<p>Nurodo problemą su elementais. Pasirinkite piktogramą, kad patikrintumėte kaip išspręsti problemą.</p>

Pagrindiniai veiksmai

Norėdami pasirinkti elementus, mygtukais ▲▼◀▶ perkelkite fokusavimo tašką ir paspauskite mygtuką OK, kad patvirtintumėte pasirinkimą arba paleistumėte pasirinktą funkciją.

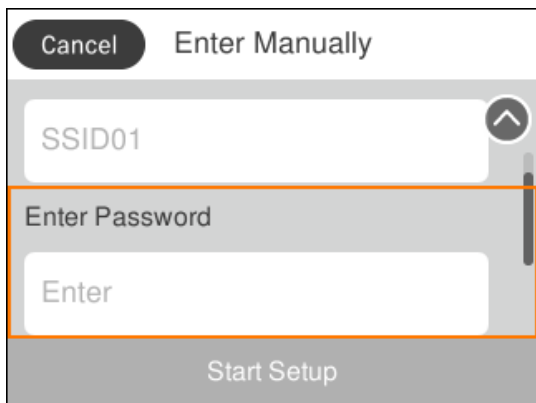


Mygtukais ▲▼◀▶ perkelkite fokusavimo tašką ant nuostatos elemento, tada paspauskite mygtuką OK, kad įjungtumėte arba išjungtumėte elementą.



Pagrindinė spausdintuvo informacija

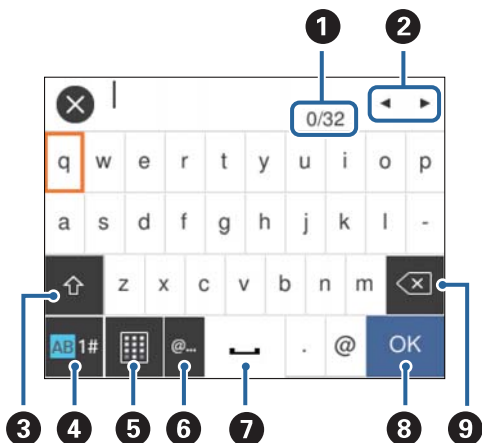
Norėdami įvesti vertę, pavadinimą, adresą ir pan., perkeltite fokusavimo tašką ant įvesties mygtukais ▲ ▼ ◀ ▶ ir paspauskite mygtuką OK, kad atidarytumėte ekrano klaviatūrą.



Simbolių įvedimas



Ekranų klaviatūra

Rinkdamiesi tinklo parametrus ar kt. ženklus ir simbolius galite įvesti ekrane rodoma klaviatūra.



Pastaba:

Atsižvelgiant į parametro elementą, siūlomos skirtingos piktogramos.


1	Nurodo simbolių skaičių.
2	Perkelia žymeklį į įvesties padėtį.
3	Kaitaliojamas didžiųjų ir mažųjų raidžių arba skaitmenų ir simbolių nustatymas. Kaitaliojimas taip pat galite spausdami mygtuką  .
4	Kaitaliojimas simbolių tipas. Galite įvesti raides, skaitmenis ir simbolius. Kaitaliojimas taip pat galite spausdami mygtuką  .
5	Keičiamas klaviatūros išdėstymas.
6	Įvedami dažnai naudojamų el. pašto adresų domenai arba URL; tiesiog pasirenkamas elementas.

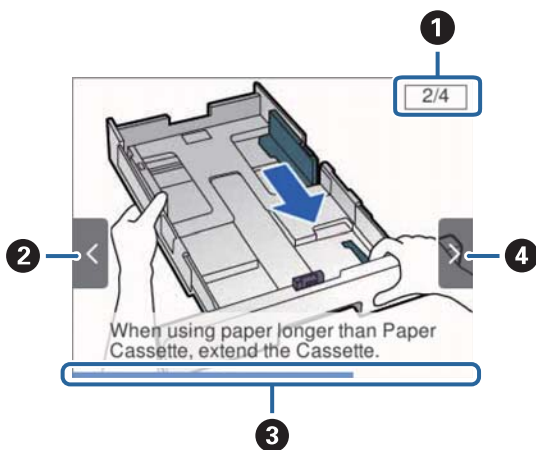
Pagrindinė spausdintuvo informacija

7	Įvedamas tarpas.
8	Įvedamas simbolis.
9	Panaikinamas kairėje esantis simbolis.

Animacijos peržiūrėjimas

Skystųjų kristalų ekrane galite peržiūrėti veikimo instrukcijų animaciją, pavyzdžiui, popieriaus įdėjimas arba užstrigusio popieriaus išėmimas.

- Pradžios ekrane pasirinkite : rodomas žinyno ekranas. Pasirinkite **Kaip** ir pasirinkite elementus, kuriuos norite peržiūrėti.
- Veikimo ekrano apačioje pasirinkite **Kaip**: rodoma su kontekstu susijusi animacija.



1	Nurodomas bendras žingsnių skaičius ir esamas žingsnių skaičius. Anksčiau pateiktame pavyzdyje rodomas 2 žingsnis iš 4 žingsnių.
2	Spauskite ◀ mygtuką, kad grįžtumėte į ankstesnį žingsnį.
3	Nurodo jūsų progresą esamame žingsnyje. Animacija kartojasi, kai progreso juosta pasiekia pabaigą.
4	Spauskite ▶ mygtuką, kad pereitumėte į kitą žingsnį.

Spausdintuvo paruošimas

Popieriaus įdėjimas

Galimas popierius ir talpa

Norint gauti aukštos kokybės spaudinius, „Epson“ rekomenduoja naudoti originalų „Epson“ popierių.

Originalus „Epson“ popierius

Pastaba:

Originalaus „Epson“ popieriaus, spausdinant iš universaliosios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės, naudoti negalima.

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)			Dvipusis spausdinimas
		Popieriaus kasetė 1	Popieriaus kasetė 2	Gal. popier. tiekimas	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	400	50	Automatinis, rankinis*
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 col.), 10×15 cm (4×6 col.)	50	–	20	–
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 col.), 16:9 pločio (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 col.)	50	–	20	–
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 col.)	50	–	20	–
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 col.), 10×15 cm (4×6 col.)	50	–	20	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	50	–	20	–
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	20	–	20	–
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	–	70	–

* Spausdinant rankiniu režimu dvipusio spausdinimo užduotys atliekamos tik naudojant gal. popier. tiekimas. Galima dėti ne daugiau kaip 30 popieriaus lapus, kurių viena pusė jau yra išspausdinta.

Spausdintuvo paruošimas

Pastaba:







- ❑ Galimybės įsigyti popieriaus lemia vietovė. Norėdami gauti naujausios informacijos apie jūsų vietovėje parduodamą popierių, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.
- ❑ Spausdinant ant originalaus „Epson“ popieriaus naudotojo pasirinktu formatu, galima naudoti tik **Standartin.** arba **Normal** spausdinimo kokybę. Nors kai kurių spausdintuvų tvarkyklės leidžia pasirinkti geresnę spausdinimo kokybę, spaudiniai spausdinami naudojant **Standartin.** arba **Normal** režimus.

Rinkoje siūlomas popierius

Pastaba:

„Half letter“, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm) ir 16K (195×270 mm) formatai nėra galimi, spausdinant su „PostScript“ spausdintuvo tvarkykle.

Spausdintuvo paruošimas

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Kiek dėti (lapų arba vokų)			Dvipusis spausdinimas
		Popieriaus kasetė 1	Popieriaus kasetė 2	Gal. popier. tiekimas	
Paprastas popierius, kopijavimo popierius Popierius su ant-rašte	„Letter“ ^{*3} , A4, „Executive“ ^{*3} , B5, A5, SP1 (210×270 mm), 16K (195×270 mm)	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.		80	Automatinis, rankinis ^{*1, *2}
Perdirbtas popierius Spalvotas popierius	„Legal“, 8,5×13 col, „Half letter“ ^{*3} , A6, B6, SP2 (210×149 mm)	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.		80	Rankinis ^{*1, *2}
Popierius su išspausdintu vaizdu Aukštos kokybės paprastas popierius	SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.	–	80	Rankinis ^{*1, *2}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 89×127 iki 100×148	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.	–	80	Rankinis ^{*1, *2}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 100×148 iki 148×210 Nuo 215,9×297 iki 355,6	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.		80	Rankinis ^{*1, *2}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 148×210 iki 215,9×297	Iki linijos, kurią žymi  simbolis ant kraštinio kreiptuvo.		80	Automatinis, rankinis ^{*1, *2}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 64 iki 89×127	–	–	80	Rankinis ^{*2}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 215,9×355,6 iki 6000	–	–	1	Rankinis

Spausdintuvo paruošimas

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Kiek dėti (lapų arba vokų)			Dvipusis spausdinimas
		Popieriaus kasetė 1	Popieriaus kasetė 2	Gal. popier. tiekimas	
Storas popierius (Nuo 91 iki 160 g/m ²)	„Letter“ ^{*3} , A4, „Executive“ ^{*3} , B5, A5, SP1 (210×270 mm), 16K (195×270 mm)	90	250	30	Automatinis, rankinis ^{*1, *4}
	„Legal“, 8,5×13 col, „Half letter“ ^{*3} , A6, B6, SP2 (210×149 mm)	90	250	30	Rankinis ^{*1, *4}
	SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	90	–	30	Rankinis ^{*1, *4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 89×127 iki 100×148	90	–	30	Rankinis ^{*1, *4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 100×148 iki 148×210 Nuo 215,9×297 iki 355,6	90	250	30	Rankinis ^{*1, *4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 148×210 iki 215,9×297	90	250	30	Automatinis, rankinis ^{*1, *4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 64 iki 89×127	–	–	30	Rankinis ^{*4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 215,9×355,6 iki 1117,6	–	–	1	Rankinis

Spausdintuvo paruošimas

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Kiek dėti (lapų arba vokų)			Dvipusis spausdinimas
		Popieriaus kasetė 1	Popieriaus kasetė 2	Gal. popier. tiekimas	
Storas popierius (Nuo 161 iki 256 g/m ²)	„Legal“, 8,5×13 col., „Letter“ ^{*3} , A4, „Executive“ ^{*3} , B5, A5, „Half letter“ ^{*3} , A6, B6, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm), 16K (195×270 mm)	–	–	30	Rankinis ^{*4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 64×127 iki 215,9×355,6	–	–	30	Rankinis ^{*4}
	Nustatyta naudotojo ^{*3} (mm) Nuo 215,9×355,6 iki 1117,6	–	–	1	Rankinis
Vokas	Vokas Nr. 10, DL, C6 formatų vokai	10	–	10	–
	C4 formato vokas	–	–	1	–

*1 Spausdinant rankiniu režimu dvipusio spausdinimo užduotys atliekamos tik naudojant gal. popier. tiekimas.

*2 Galima dėti ne daugiau kaip 30 popieriaus lapus, kurių viena pusė jau yra išspausdinta.

*3 Galima spausdinti tik iš kompiuterio.

*4 Galima dėti ne daugiau kaip 5 popieriaus lapus, kurių viena pusė jau yra išspausdinta.

Susijusi informacija

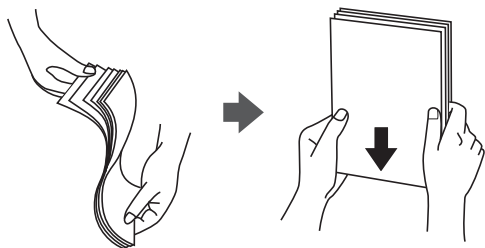
➔ „Dalių pavadinimai ir funkcijos“ puslapyje 14

Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo

Perskaitykite kartu su popieriumi gautus instrukcijų lapus.

Spausdintuvo paruošimas

- ❑ Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite popieriaus kraštus. Neišskleiskite ar nesuvyniokite fotopopieriaus. Nesilaikydami nurodymo galite sugadinti spausdinamąją pusę.



- ❑ Jei popierius yra susiraitęs, prieš įdėdami jį ištiesinkite arba šiek tiek sulenkite į priešingą pusę. Spausdinant ant susiraičiusio popieriaus, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.



- ❑ Nenaudokite banguoto, suplyšusio, įpjauto, sulenkto, drėgno, per storo, per plono popieriaus arba popieriaus, ant kurio yra lipdukų. Naudojant tokio tipo popierių, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.
- ❑ Įsitikinkite, kad naudojamas išilgapluoštis popierius. Jei nežinote, kokios rūšies popierius naudojamas, pasižiūrėkite į popieriaus pakuotę arba kreipkitės į gamintoją ir išsiaiškinkite popieriaus specifikacijas.

Susijusi informacija

- ➔ [„Spausdintuvo techniniai duomenys” puslapyje 126](#)

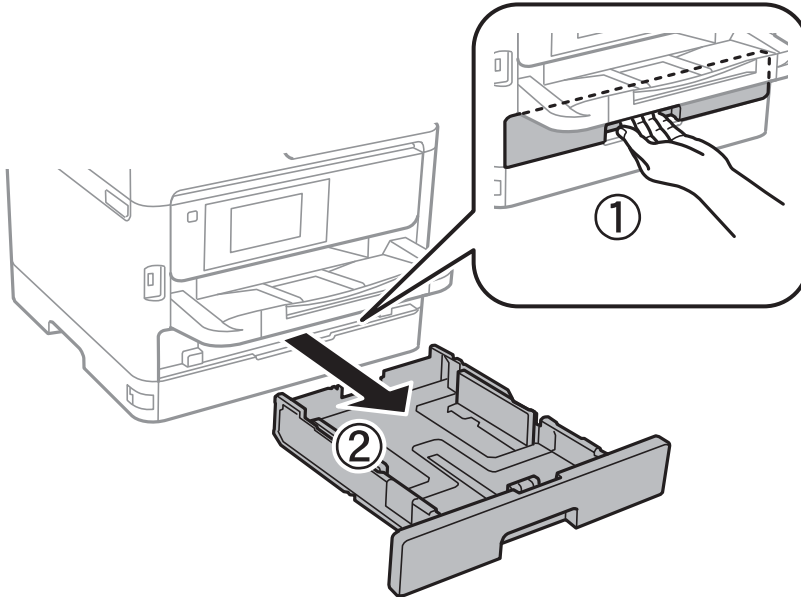
Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę

Pastaba:

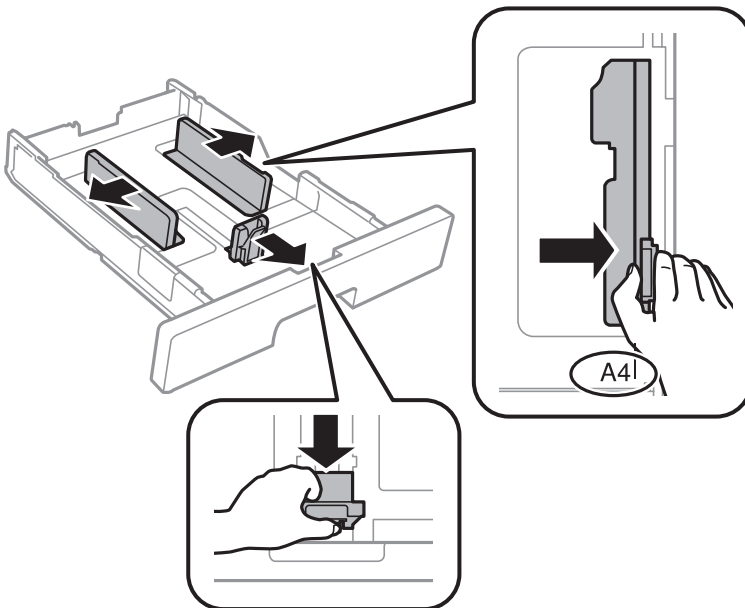
Jei sumontuotas papildomas popieriaus kasečių įrenginys, dviejų popieriaus kasečių tuo pačiu metu traukti negalima.

Spausdintuvo paruošimas

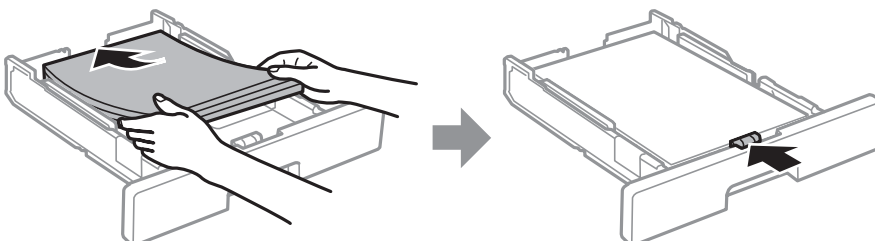
1. Patikrinkite, ar spausdintuvas neveikia, ir ištraukite popieriaus kasetę.



2. Nustumkite priekinio krašto kreiptuvą iki galo, tada šoninių kraštų kreiptuvus pastumkite tiek, kad jie atitiktų norimo naudoti popieriaus formatą.





3. Įdėkite popieriaus spausdinamąją pusę į apačią ir priekinio krašto kreiptuvą pristumkite prie popieriaus krašto.




Spausdintuvo paruošimas

! Svarbu:

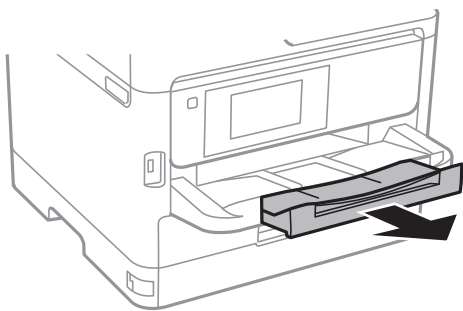
Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui. Jei naudojate paprastą popierių, jo šūsnis neturi būti aukščiau už liniją, kuri pažymėta  simboliu kraštinio kreiptuvo viduje. Jei naudojate storą popierių, jo šūsnis neturi būti aukščiau už liniją, kuri pažymėta  simboliu kraštinio kreiptuvo viduje.

4. Įstumkite popieriaus kasetę.
5. Valdymo skydelyje parinkite į popieriaus kasetę įdėto popieriaus formato ir rūšies nuostatas.

Pastaba:

Galima taip pat parodyti popieriaus formato ir popieriaus tipo nuostatų ekraną paspaudžiant valdymo skydo  mygtuką.

6. Įdėdami ilgesnį, nei A4 formato, popierių, ištraukite išvesties dėklą.

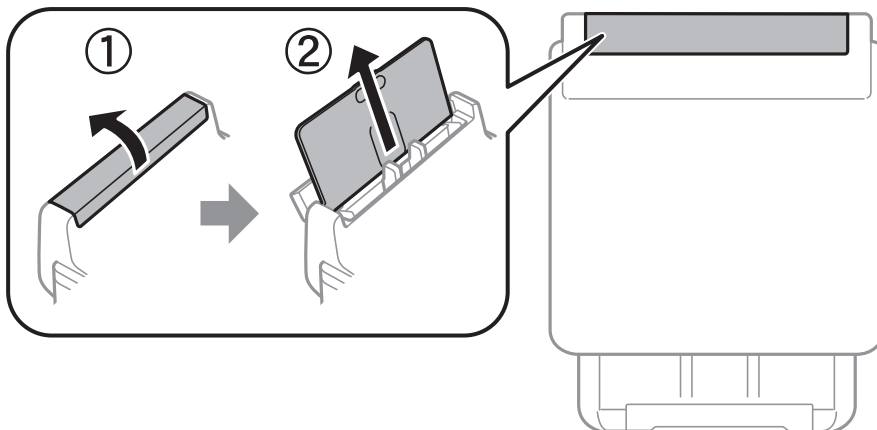


Susijusi informacija

- ➔ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 26
- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33
- ➔ „Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės” puslapyje 31

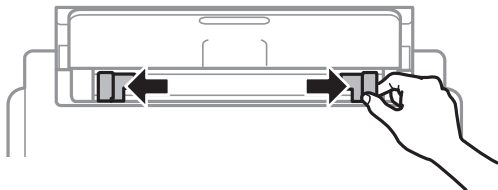
Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekтуvas

1. Atidarykite tiekтуvo apsauginį komponentą ir ištraukite popieriaus atramą.

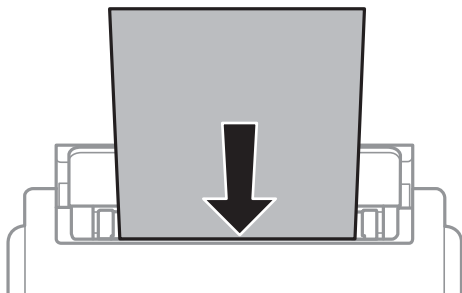


Spausdintuvo paruošimas

2. Paslinkite krašto kreiptuvus.



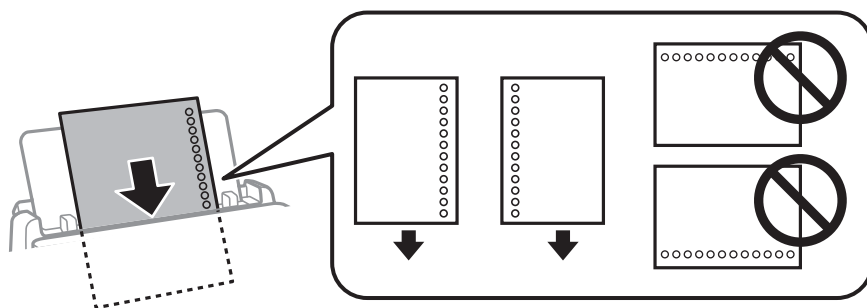
3. Įdėkite popierių, kad jis būtų gal. popier. tiek tuvas viduryje, spausdinamąją pusę į viršų.



! Svarbu:

- Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui. Jei naudojate paprastą popierių, jo šūsnis neturi būti aukštesnė už liniją po trikampio simboliu vidinėje krašto kreiptuvo pusėje.
- Pirmiausia įdėkite trumpąjį popieriaus kraštą. Tačiau jei ilgas kraštas vartotojo nurodytas kaip plotis, pirmiausia įdėkite ilgąjį kraštą.

Popierius su skylutėmis



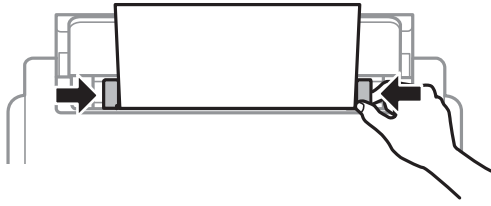
Pastaba:

Toliau nurodytomis sąlygomis galima naudoti popierių su skylutėmis. Naudojant popierių su skylutėmis automatinio dvipusio spausdinimo vykdyti negalima.

- Talpa: vienas lapas
- Galimi formatai: A4, B5, A5, A6, „Letter“, „Legal“
- Susegimo skylutės: popieriaus su viršuje arba apačioje išmuštomis susegimo skylutėmis dėti negalima. Sureguliuokite failo spausdinimo vietą, kad nebūtų spausdinama ant skylių.


Spausdintuvo paruošimas

4. Pristumkite krašto kreiptuvus prie popieriaus kraštų.

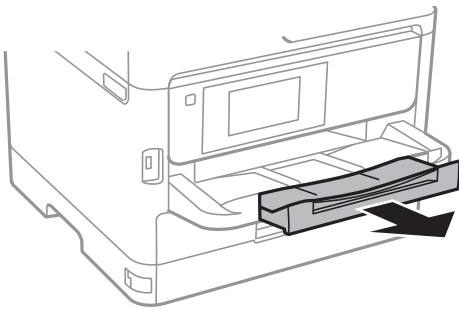


5. Valdymo skydelyje parinkite į gal. popier. tiektuvas įdėto popieriaus formato ir rūšies nuostatas.

Pastaba:

Galima taip pat parodyti popieriaus formato ir popieriaus tipo nuostatų ekraną paspaudžiant valdymo skydo  mygtuką.

6. Įdėdami ilgesnį, nei A4 formato, popierių, ištraukite išvesties dėklą.



Pastaba:

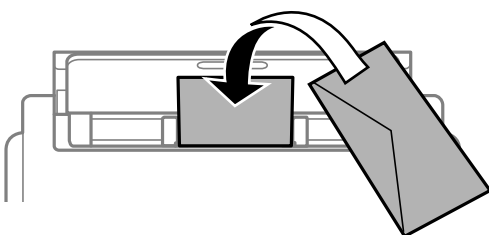
Likusį popierių sudėkite atgal į jo pakuotę. Jei jį paliksite spausdintuve, popierius gali susibanguoti arba gali pablogėti spausdinio kokybė.

Susijusi informacija

- ➔ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 26
- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33
- ➔ „Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės” puslapyje 31
- ➔ „Ilgo popieriaus įdėjimas” puslapyje 32

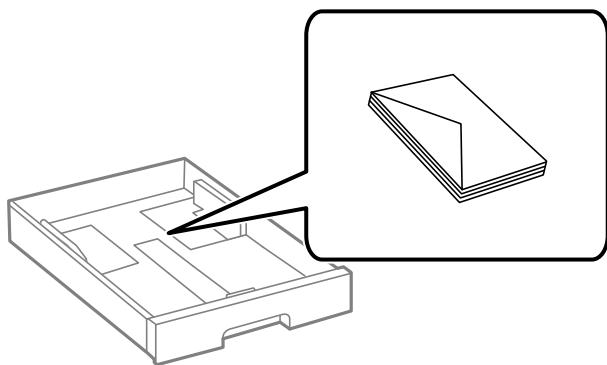
Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės

Vokus dėkite ant gal. popier. tiektuvas centro taip, kad trumpoji jų kraštinė būtų nukreipta į priekį, o atvartas — žemyn, tada prie vokų krašto pristumkite kraštinius kreiptuvus.



Spausdintuvo paruošimas

Vokus dėkite ant popieriaus kasetė taip, kad atvartas būtų nukreiptas žemyn, tada prie vokų kraštų pristumkite kraštinius kreiptuvus.



- Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite vokų kraštus. Kai krūvelėje sudėti vokai yra išsipūtę dėl viduje esančio oro, prieš įdėdami juos paspauskite.



- Nenaudokite banguotų ar sulenktų vokų. Naudojant tokius vokus, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.
- Vokų su lipniais atvartų pakraščiais, taip pat su langeliais naudoti negalima.
- Nenaudokite per plonų vokų, kadangi jie spausdinant gali susiraityti.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetė” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekтуvas” puslapyje 29

Ilgo popieriaus įdėjimas

Ilgo popieriaus įdėjimui naudokite tik gal. popier. tiekтуvas. Prieš dėdami popierių į spausdintuvą, apkirpkite popierių iki formato, ant kurio norite spausdinti. Pasirinkite **Nustatyta vartotojo** kaip popieriaus formato nustatymą.

- Įsitikinkite, kad popieriaus galas nukirptas statmenai. Įstrižas kirpimas gali sukelti popieriaus tiekimo problemų.
- Ilgas popierius negali būti laikomas išvesties dėkle. Paruoškite dėžutę ir pan., kad popierius nenukristų ant grindų.
- Nelieskite tiekiamo arba išmetamo popieriaus. Jis gali sužaloti ranką arba spausdinimo kokybę gali suprastėti.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekтуvas” puslapyje 29

Spausdintuvo paruošimas

Popieriaus rūšių sąrašas

Siekiant aukščiausios kokybės spausdinimo rezultatų, reikia pasirinkti popierių atitinkančią popieriaus rūšį.

Laikmenos pavadinimas	Laikmenos tipas			
	Valdymo skydelis	Spausdintuvo tvarkyklė	„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklė	Universalioji „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė
Epson Bright White Ink Jet Paper	paprastas popierius	paprastas popierius	Plain	Paprastas
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ypač blizgus	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	-
Epson Premium Glossy Photo Paper	Aukšč. kok. Blizgus	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy	-
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Aukš.kok.Pus.blizgus	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	-
Epson Photo Paper Glossy	Blizgus	Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy	-
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matinis	Epson Matte	Epson Matte	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matinis	Epson Matte	Photo Quality Ink Jet Paper	-
Storas popierius (Nuo 91 iki 160 g/m ²)	Storas popierius1	Storas popierius1	Storas popierius1	Storas popierius1
Storas popierius (Nuo 161 iki 256 g/m ²)	Storas popierius 2	Storas popierius2	Storas popierius2	Storas popierius2

Nuostatos meniu parinktys

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**, norėdami nustatyti įvairius nustatymus.

Bendrosios nuostatos meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos

Pagrind. nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Spausdintuvo paruošimas

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos

Negalite keisti nustatymų, kuriuos užrakino administratorius.

LCD šviesumas:

Sureguliuokite skystųjų kristalų ekrano ryškumą.

Miego laikmatis:

Nustatykite laiko tarpą, po kurio pereinama į miego režimą (energijos taupymo režimą), jei spausdintuvas neatlieka jokių operacijų. Praėjus nustatytam laikui LCD ekranas užgęsta.

Išjungimo nuostatos:

Jūsų gaminys gali turėti šią funkciją arba funkciją **Išjungimo laikmatis**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

Išjungti, jei neaktyvus

Pasirinkite šį nustatymą, norėdami, kad spausdintuvas automatiškai išsijungtų, jei jis nenaudojamas nurodytą laiko tarpą. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

Išjungti, jei atjungtas

Pasirinkite šį nustatymą, norėdami, kad spausdintuvas išsijungtų praėjus 30 minučių nuo visų tinklo prievadų, įskaitant prievadą LINE, atjungimo. Ši funkcija gali būti neįtraukta, priklausomai nuo regiono.

Išjungimo laikmatis:

Jūsų gaminys gali turėti šią funkciją arba funkciją **Išjungimo nuostatos**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

Pasirinkite šį nustatymą, norėdami, kad spausdintuvas automatiškai išsijungtų, jei jis nenaudojamas nurodytą laiko tarpą. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

Datos/laiko nustatymai:

Data/laikas

Įveskite dabartinius datą ir laiką.

Vasaros laikas

Pasirinkite jūsų gyvenamojoje teritorijoje galiojančio vasaros laiko nuostatą.

Laiko skirtumas

Įveskite vietos ir UTC (pasaulinio koordinuotojo laiko) laiko skirtumą.

Kalba/Language:

Pasirinkite LCD ekrane naudojamą kalbą.

Baigėsi skirtasis operacijos laikas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami grįžti į pradinį ekraną, jei nurodytą laiką nebuvo atlikta jokia operacija. Jei buvo pritaikyti naudotojo apribojimai ir nurodytą laiką neatliekamos operacijos, esate išregistruojami ir grįžtama į pradinį ekraną.

Klaviatūra:

Pakeisti klaviatūros išdėstymą LCD ekrane.

Spausdintuvo paruošimas

Susijusi informacija

- ➔ „Energijos taupymas” puslapyje 43
- ➔ „Simbolių įvedimas” puslapyje 20

Spausdintuvo parametrai

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai

Negalite keisti nustatymų, kuriuos užrakino administratorius.

Popieriaus šaltinių nuostatos:

Popieriaus nuostata:

Pasirinkite kiekviename popieriaus šaltinyje įdėto popieriaus formatą ir rūšį.

Gal. popier. tiekuvos pirmumas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami suteikti spausdinimo prioritetą popieriui, įdėtam į gal. popier. tiekuvą.

A4/Laiškas automatinis perjungimas:

Pasirinkite **Ijung**, jei norite, kad kai vienas popieriaus šaltinis nenustatytas kaip „Letter“, popierius būtų tiekiamas iš popieriaus šaltinio, kuris nustatytas kaip A4 formato, o jei nėra vienas popieriaus šaltinis nenustatytas kaip A4, popierius būtų tiekiamas iš popieriaus šaltinio, nustatyto kaip „Letter“ formato.

Auto. pasirinkimo param.:

Pasirinkite **Ijung** nustatymams, norėdami automatiškai spausdinti ant popieriaus iš bet kokio šaltinio, kuriame yra jūsų popieriaus nustatymus atitinkantis popierius.

Klaidos pranešimas:

Pasirinkite **Ijung**, kad būtų rodomas klaidos pranešimas, kai pasirinktas popieriaus formatas arba tipas neatitinka įdėto popieriaus.

Automat. popieriaus sąrankos rodymas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami rodyti **Popieriaus nuostata** ekraną įdedant popierių į popieriaus šaltinį. Išjungę šią funkciją, negalėsite spausdinti iš „iPhone“ arba „iPad“, naudodami „AirPrint“.

Spausdinimo kalba:

Pasirinkite USB arba tinklo sąsajos spausdinimo kalbą.

Univers. spausdinimo param.:

Šios spausdinimo nuostatos taikomos, kai spausdinant naudojamas išorinis įrenginys, o ne spausdintuvo tvarkyklė.

Viršutinis nuokrypis:

Sureguliuokite viršutinę popieriaus paraštę.

Spausdintuvo paruošimas

Kairysis nuokrypis:

Sureguliuokite kairiąją popieriaus paraštę.

Poslinkis viršuje kitoje pusėje:

Jei naudojate dvipusį spausdinimą, sureguliuokite kitoje popieriaus pusėje paliekamą viršutinę paraštę.

Kairysis nuokrypis kitoje pusėje:

Jei naudojate dvipusį spausdinimą, sureguliuokite kitoje popieriaus pusėje paliekamą kairiąją paraštę.

Patikrinkite popieriaus plotį:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami patikrinti popieriaus plotį prieš spausdinimą. Taip užtikrinama, kad nebus spausdinama už popieriaus kraštų, jei popieriaus dydžio nustatymas neteisingas, tačiau spausdinimas gali sulėtėti.

Praleisti tuščią puslapį:

Tušti spausdinimo duomenų puslapiai automatiškai praleidžiami.

Puslapio aprašo kalbos spausd. konfigūracija:

Pasirinkite Puslapio aprašo kalbos spausd. konfigūracija parinktis, kurias norite naudoti PCL arba „PostScript“ spausdinimui.

Bendrosios nuostatos:

Popieriaus dydis

Pasirinkite numatytąjį popieriaus dydį PCL arba „PostScript“ spausdinimui.

Popieriaus tipas

Pasirinkite numatytąjį popieriaus tipą PCL arba „PostScript“ spausdinimui.

Padėtis

Pasirinkite numatytąją padėtį PCL arba „PostScript“ spausdinimui.

Kokybė

Pasirinkite spausdinimo kokybę PCL arba „PostScript“ spausdinimui.

Rašalo taupymo režimas

Pasirinkite **Ijung**, norėdami taupyti rašalą, sumažinant spausdinimo tankį.

Spausdinimo tvarka

Paskutinis puslapis viršuje:

Pradeda spausdinti nuo pirmojo failo puslapio.

Pirmas puslapis viršuje:

Pradeda spausdinti nuo paskutinio failo puslapio.

Kopijų skaičius

Nustatykite spausdintinų kopijų skaičių.

Susegimo paraštė

Pasirinkite susegimo vietą.

Spausdintuvo paruošimas

- Automatinis popieriaus išstūmimas

Pasirinkite **Ijung**, norėdami automatiškai išstumti popierių sustabdžius spausdinimą, kai vykdoma spausdinimo užduotis.

- 2-pusis spausdinimas

Pasirinkite **Ijung**, norėdami vykdyti dvipusį spausdinimą.

PCL meniu:

- Šrifto šaltinis

Esamas

Pasirinkite, kad būtų naudojamas spausdintuve iš anksto įdiegtas šriftas.

Atsisiųsti

Pasirinkite, kad būtų naudojamas atsisiųstas šriftas.

- Šrifto numeris

Pasirinkite numatytąjį numatytojo šrifto šaltinio šrifto numerį. Atsižvelgiant į pasirinktus nustatymus, galimi numeriai skiriasi.

- Žingsnis

Jei šriftas yra keičiamo mastelio arba fiksuoto taškų skaičiaus, nustatykite numatytąją šrifto taškų reikšmę. Galima rinktis nuo 0,44 iki 99,99 cpi (simbolių colyje) 0,01 intervalais.

Atsižvelgiant į šrifto šaltinio ir šrifto numerio nustatymus, šio elemento gali nebūti.

- Aukštis

Jei šriftas yra keičiamo mastelio arba proporcingas, nustatykite numatytąjį šrifto aukštį. Galima rinktis nuo 4,00 iki 999,75 taško 0,25 intervalais.

Atsižvelgiant į šrifto šaltinio ir šrifto numerio nustatymus, šio elemento gali nebūti.

- Simbolių rinkinys

Pasirinkite numatytąjį simbolių rinkinį. Jei renkantis šrifto šaltinio ir šrifto numerio nustatymus pasirinkto šrifto naujame simbolių rinkinyje nėra, šrifto šaltinio ir šrifto numerio nustatymai automatiškai pakeičiami numatytąja reikšme IBM-US.

- Forma

Nustatykite pasirinktos padėties pasirinkto formato popieriuje spausdinamų eilučių skaičių. Šis nustatymas lemia ir tarpų tarp eilučių (VMI) pokyčius; naujoji VMI reikšmė išsaugoma spausdintuve. Tai reiškia, kad vėliau pakeitus puslapio formato ir padėties nustatymus, atsižvelgiant į išsaugotą VMI, bus pakeista ir formos reikšmė.

- CR funkcija

Jei spausdindami naudojate konkrečios operacinės sistemos tvarkyklę, pasirinkite eilutės poslinkio komandą.

- LF funkcija

Jei spausdindami naudojate konkrečios operacinės sistemos tvarkyklę, pasirinkite eilutės poslinkio komandą.

- Popieriaus šaltinio priskyrimas

Nustatykite popieriaus šaltinio pasirinkimo komandos priskyrimą. Jei pasirinksite **4**, bus nustatytos su „HP LaserJet 4“ suderinamos komandos. Jei pasirinksite **4K**, bus nustatytos su „HP LaserJet 4000“, „HP LaserJet 5000“ ir „HP LaserJet 8000“ suderinamos komandos. Jei pasirinksite **5S**, bus nustatytos su „HP LaserJet 5S“ suderinamos komandos.

Spausdintuvo paruošimas

PS3 meniu:

- Klaidos lapas
Pasirinkite **Ijung**, norėdami spausdinti būsenos lapą įvykus klaidai „PostScript“ arba PDF spausdinimo metu.
- Spalvos
Pasirinkite „PostScript“ spausdinimo spalvų režimą.
- Dvejetainiai
Pasirinkite **Ijung**, jei spausdinami duomenys, kuriuose yra dvejetainių vaizdų. Dvejetainius duomenis programa išsiunčia net tada, jei spausdintuvo tvarkyklės nuostata yra ASCII, bet išspausdinti duomenis galima šią funkciją įjungus.
- PDF puslapio formatas
Spausdindami PDF failą pasirinkite popieriaus formatą. Jei pasirinkta **Aut.**, popieriaus formatas nustatomas atsižvelgiant į pirmojo puslapio formatą.

Automatinis klaidos atitaisymas:

Pasirinkite veiksmą, kuris turi būti atliekamas įvykus dvipusio spausdinimo arba atminties prisipildymo klaidai.

- Įjung
Įvykus dvipusio spausdinimo klaidai pateikia išpėjimą ir spausdina vienpusiu režimu arba, įvykus užpildytos atminties klaidai, spausdina tik tai, ką galėjo apdoroti spausdintuvas.
- Išj.
Pateikia klaidos pranešimą ir atšaukia spausdinimą.

Storas popierius:

Pasirinkite **Ijungti**, norėdami išvengti rašalo ištepimo ant spaudinių, tačiau spausdinimas gali sulėtėti.

Tylusis režimas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami sumažinti triukšmą spausdinimo metu, tačiau spausdinimas gali sulėtėti. Priklausomai nuo popieriaus tipo ir pasirinktų spausdinimo kokybės nustatymų spausdintuvo skleidžiamas triukšmas gali nepakisti.

Rašalo džiūvimo laikas:

Jei vykdote dvipusį spausdinimą, pasirinkite norimą naudoti rašalo džiūvimo laiką. Atspausdinęs vieną pusę, spausdintuvas spausdina kitą. Jei spaudinys ištemptas, padidinkite laiko nustatymą.

Kompiut. prijungimas naudojant USB:

Pasirinkite **Igalinti**, norėdami leisti kompiuteriui pasiekti per USB prijungtą spausdintuvą. Kai pasirinkta **Uždrausti**, draudžiamas spausdinimas, kuris nėra siunčiamas per tinklo ryšį.

USB sąsajos skirtojo laiko nuostata:

Nurodykite, po kiek laiko (sekundėmis) spausdinimo užduotį iš „PostScript“ arba PCL spausdintuvo tvarkyklės gavęs spausdintuvas turi nutraukti USB ryšį su kompiuteriu. Jei „PostScript“ arba PCL spausdintuvo tvarkyklė tikslios užduoties pabaigos nenurodo, USB ryšys gali trukti neribotai. Tokiu atveju ryšį spausdintuvas nutraukia praėjus nurodytam laiko tarpui. Jei ryšio nutraukti nereikia, įveskite 0 (nulį).

Susijusi informacija

➔ „Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 22

Tinklo nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos

Negalite keisti nustatymų, kuriuos užrakino administratorius.

Wi-Fi ryšio nustatymas:

Nustatykite arba pakeiskite bevielio tinklo nustatymus. Iš pateiktų pasirinkite ryšio būdą ir vykdykite instrukcijas LCD skydelyje.

- Kelvedis
- Wi-Fi Direct

Laidinio LAN nustatymas:

Nustatykite arba pakeiskite tinklo ryšį, naudojantį LAN laidą ir kelvedį. Kai tai naudojama, „Wi-Fi“ ryšiai išjungti.

Tinklo būseną:

Rodomas arba išspausdinamos dabartinės tinklo nuostatos.

- Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną
- „Wi-Fi Direct“ būseną
- Spausdinimo būsenos lapas

Ryšio patikrinimas:

Patikrina dabartinį tinklo ryšį ir atspausdina ataskaitą. Jei su ryšiu susijusių problemų nėra, problemą spęskite vadovaudamiesi ataskaita.

Išplėstinės:

Nustatykite toliau nurodytus išsamius parametrus.

- Įrenginio pavadin.
- TCP/IP
- Tarpinis serveris
- IPv6 adresas
- NFC
- Ryšio sparta ir dvipusis ryšys
- Peradresuoti HTTP į HTTPS
- Pasyvinti IPsec / IP filtravimą
- Pasyvinti IEEE802.1X

Spausdintuvo paruošimas

Tinklo priežiūros nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo priežiūros nuostatos

Negalite keisti nustatymų, kuriuos užrakino administratorius.

Epson Connect paslaugos:

Rodoma, ar spausdintuvas yra priregistruotas ir prijungtas prie Epson Connect paslaugos.

Pasirinkdami **Registruoti** ir sekdami instrukcijomis galite užsiregistruoti serveryje.

Užsiregistravus galite keisti toliau pateiktus nustatymus.

Sustabdyti/Tęsti

Neužregistruota

Išsamiau žr. toliau pateiktą tinklalapį.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

„Google Cloud Print“ paslaugos:

Rodoma, ar spausdintuvas yra priregistruotas ir prijungtas prie Google arba „Cloud Print“ paslaugų.

Užsiregistravus galite keisti toliau pateiktus nustatymus.

Suaktyvinti / Pasyvinti

Neužregistruota

Daugiau informacijos apie registravimąsi Google „Cloud Print“ paslaugoms ieškokite toliau pateiktame tinklalapyje.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

Sistemos administravimas

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Sistemos administravimas

Šią funkciją naudoja administratoriai. Išsamios informacijos žr. *Administratoriaus vadovas*.

Spaudinių skaitiklis meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Spaudinių skaitiklis

Rodo bendrą, juodai baltų ir spalvotų spaudinių skaičių nuo spausdintuvo įsigijimo.

Tiekimo būseną meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Tiekimo būseną

Rodomas apytikslis rašalo kiekis ir techninės priežiūros dėžutės tarnavimo laikas.

Jei rodomas ! ženklas, rašalo kasetėje beveik baigiasi rašalas arba beveik prisipildė techninės priežiūros dėžutė. Jei rodomas X ženklas, reikia pakeisti elementą, nes rašalo kasetėje baigėsi rašalas arba techninės priežiūros dėžutė pilna.

Priežiūra meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Priežiūra

Spausdinimo kokybės reguliavimas:

Pasirinkite šią funkciją, jei kyla problemų dėl spaudinių. Galite patikrinti užsikimšusius purkštukus ir, jei reikia, nuvalykite spausdinimo galvutę, tada sureguliuokite kai kuriuos parametrus, norėdami pagerinti spausdinimo kokybę.

Spaus. galvutės purkšt. tikrini.:

Pasirinkite šią funkciją, norėdami patikrinti, ar spausdinimo galvutės purkštukai užsikimšę. Spausdintuvas atspausdina purkštukų patikros šabloną.

Spausdinimo galvutės valymas:

Pasirinkite šią funkciją, norėdami išvalyti užsikimšusius spausdinimo galvutės purkštukus.

Spausdinimo galvutės lygiavimas:

Pasirinkite šią funkciją norėdami sureguliuoti spausdinimo galvutę ir pagerinti spausdinimo kokybę.

Ribinės linijos lygiavimas

Pasirinkite šią funkciją, norėdami sulygiuoti vertikalias linijas.

Horizontalusis lygiavimas

Jei spausdiniuose vienodais intervalais matote horizontalias juostas, pasirinkite šią funkciją.

Popieriaus kreiptuvo valymas:

Pasirinkite šią funkciją, jei ant vidinių velenėlių yra rašalo dėmių. Spausdintuvas tiekia popierių, kad nuvalytų vidinius velenėlius.

Periodinis valymas:

Spausdintuvas automatiškai atlieka **Spaus. galvutės purkšt. tikrini.** ir **Spausdinimo galvutės valymas**, remdamasis konkrečiu laiko tarpu. Pasirinkite **Ijung**, norėdami išsaugoti geriausią spausdinimo kokybę. Esant šioms sąlygoms, patys atlikite **Spaus. galvutės purkšt. tikrini.** ir **Spausdinimo galvutės valymas**.

Su spaudiniais susijusios problemos

Kai Išj. pasirinkta **Periodinis valymas**

Spausdintuvo paruošimas

- Spausdinant aukšta kokybe, pvz. nuotraukas
- Kai pranešimas **Spausdinimo galvutės valymas** rodomas skystųjų kristalų ekrane

Susijusi informacija

- ➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 115
- ➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 91
- ➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 93
- ➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 94

Kalba/Language meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Kalba/Language

Pasirinkite LCD ekrane naudojamą kalbą.

Spausdintuvo būseną / spausdinti meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Spausdintuvo būseną / spausdinti

Spausdinimo būsenos lent.::

Konfigūr. būsenų lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose nurodytos dabartinė spausdintuvo būseną ir nuostatos.

Tiekimo būsenos lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose nurodyta reikmenų būseną.

Naudojimo istorijos lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose pateikta spausdintuvo naudojimo istorija.

PS3 šriftų sąrašas:

Spausdinti „PostScript“ spausdintuvo naudojamų šriftų sąrašą.

PCL šriftų sąrašas:

Spausdinti PCL spausdintuvo naudojamų šriftų sąrašą.

Tinklas:

Rodomas dabartinės tinklo nuostatos.

Autentifikavimo įrenginio būseną meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > Autentifikavimo įrenginio būseną

Parodo autentifikavimo įrenginio būseną.

„Epson Open Platform“ informacija meniu parinktys

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

Nuostatos > „Epson Open Platform“ informacija

Parodo „Epson Open Platform“ būseną.

Energijos taupymas

Jei nustatytą laikotarpį neatliekama jokių veiksmų, spausdintuvas ima veikti miego režimu arba išsijungia automatiškai. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

Atsižvelgiant į spausdintuvo įsigijimo vietą, jame gali būti funkcija, išjungianti spausdintuvą, jei jis 30 minučių nebus prijungtas prie tinklo.

Energijos taupymas — valdymo skydelis

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.

Norėdami pasirinkti elementą, perkeltkite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.

2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos**.

3. Atlikite vieną iš šių veiksmų.

- Pasirinkite **Miego laikmatis** arba **Išjungimo nuostatos > Išjungti, jei neaktyvus** arba **Išjungti, jei atjungtas** ir atlikite nustatymus.
- Pasirinkite **Miego laikmatis** arba **Išjungimo laikmatis** ir tada atlikite nustatymus.

Pastaba:

*Jūsų gaminys gali turėti funkciją **Išjungimo nuostatos** arba **Išjungimo laikmatis**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.*

Spausdinimas

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows

Jei kai kurių spausdintuvo tvarkyklės nustatymų pakeisti nepavyksta, galbūt juos užregistravo administratorius. Pagalbos kreipkitės į spausdintuvo administratorių.

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės

Prisijungiant prie spausdintuvo tvarkyklės iš kompiuterio valdymo skydo, nustatymai pritaikomi visoms programoms.

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės iš valdymo skydelio

Windows 10/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką dešiniuoju pelės mygtuku ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Pasirinkti spausdinimo nuostatos**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai ir kita aparatūra > Spausdintuvai ir faksai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės naudojant spausdintuvo piktogramą užduočių juostoje

Darbalaukio užduočių juostoje esanti spausdintuvo piktograma yra nuorodos piktograma, kuri suteikia galimybę greitai pasiekti spausdintuvo tvarkyklę.

Paspaudus spausdintuvo piktogramą ir pasirinkus **Spausdintuvo nustatymai**, galima įjungti tą patį spausdintuvo nustatymų langą, kuris yra rodomas pasirinkus iš valdymo skydelio. Dukart paspaudus šią piktogramą, galima patikrinti spausdintuvo būseną.

Spausdinimas

Pastaba:

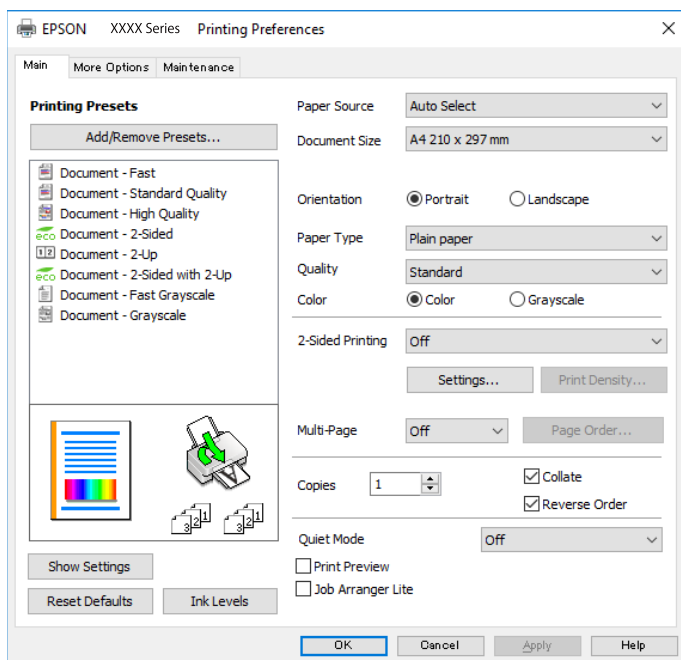
Jei spausdintuvo piktograma užduočių juostoje nėra rodoma, įjunkite spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **Stebėjimo pasirinktys** skirtuke **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Registruoti sparciosios nuorodos piktogramą** užduočių juostoje.

Pagrindinė spausdinimo informacija

Pastaba:

Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

1. Atidarykite norimą spausdinti failą.
Įdėkite spausdintuvą į popierių, jei jis dar neįdėtas.
2. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Puslapio nustatymas**.
3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.
4. Pasirinkite **Nuostatos** arba **Ypatybės**, kad būtų atidarytas spausdintuvo tvarkyklės langas.



5. Pakeiskite nustatymus pagal poreikį.
Išsamios informacijos ieškokite spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktyse.

Pastaba:

- Paaiškinimo, kaip nustatyti elementus, taip pat galite ieškoti interneto žinyne. Dešiniu klavišu paspaudus elementą, pasirodo **Žinynas**.
- Pasirinkus **Spausdinimo peržiūra**, galite peržiūrėti dokumentą prieš spausdinimą.

6. Spustelėkite **Gerai**, norėdami uždaryti spausdintuvo tvarkyklės langą.
7. Spustelėkite **Spausdinti**.

Pastaba:

Pasirinkus **Spausdinimo peržiūra**, parodomas peržiūros langas. Norėdami pakeisti nustatymus, spustelėkite **Atšaukti**, tada pakartokite procedūrą nuo 2 žingsnio.

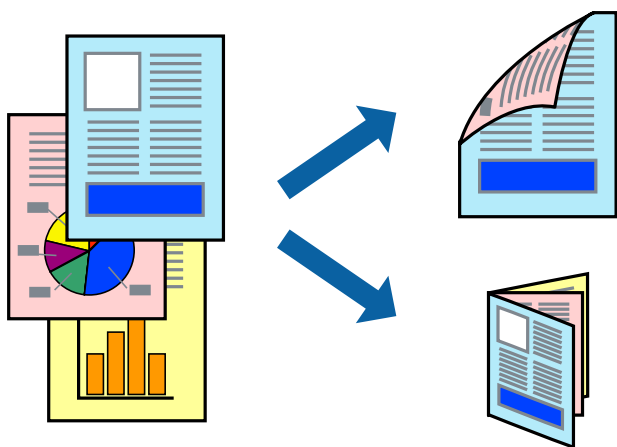
Spausdinimas

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvą” puslapyje 29
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 61

Spausdinimas ant abiejų pusių

Galite spausdinti ant abiejų popieriaus pusių. Galima išspausdinti ir lankstinuką, gaunamą keičiant puslapių tvarką ir sulanksčius spaudinį.



Pastaba:

- Galite naudoti automatinį ir rankinį spausdinimą iš abiejų pusių. Spausdindami ant abiejų pusių rankiniu būdu, atspausdinę pirmą pusę tiesiog apverskite popierių spausdinama puse į kitą pusę.
- Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybė, o popierius įstrigti.
- Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22

Spausdinimo nustatymai

2-pusis spausdinimas rankiniu būdu galimas įjungus EPSON Status Monitor 3. Tačiau, kai spausdintuvą pasiekėte per tinklą arba jis naudojamas kaip bendras spausdintuvas, ši funkcija gali būti negalima.

Pastaba:

Norėdami įjungti EPSON Status Monitor 3, spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, esantį skirtuke **Tech. priežiūra**, ir pasirinkite **Igalinti "EPSON Status Monitor 3"**.

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite parinktį iš **2-pusis spausdinimas**.

Spausdinimas

2. Spustelėkite **Nustatymai**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.

Jei reikia, nustatykite **Spausdinimo tankis**. Šis nustatymas negalimas pasirinkus dvipusį spausdinimą rankiniu būdu.

Pastaba:

- Norėdami spausdinti sulankstomą lankstinuką, pasirinkite **Brošiūra**.
- Nustatydami **Spausdinimo tankis** galite reguliuoti spausdinimo tankį priklausomai nuo dokumento tipo.
- Atsižvelgiant į lange **Pasirinkti dokumento tipą** pasirinktos Spausdinimo tankio koregavimas parinkties ir skirtuke **Kokybė** pasirinktos **Pagrindinis** parinkties derinį, gali būti lėtai spausdinama.

3. Spustelėkite **Spausdinti**.

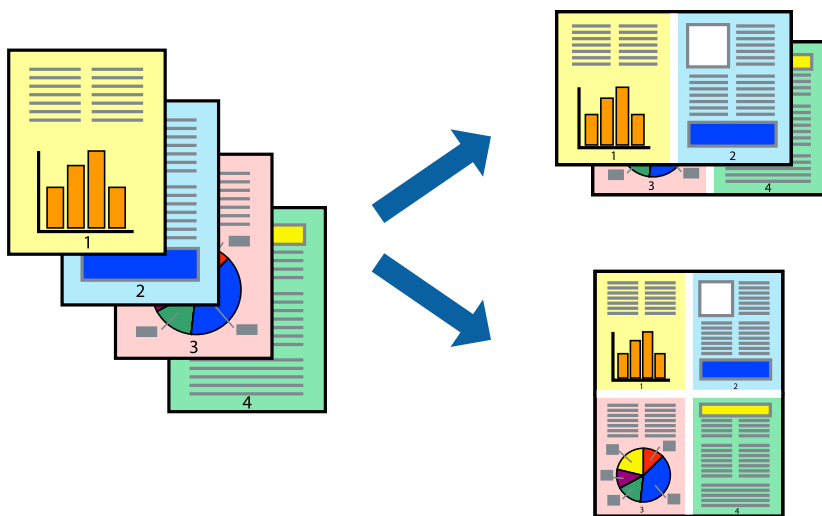
Kai 2-pusis spausdinimas vykdomas rankiniu būdu, spausdintuvui baigus spausdinti ant vienos pusės, kompiuterio ekrane atidaromas išskleidžiamasis langas. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 61

Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti dviejų arba keturių puslių duomenis.



Spausdinimo nustatymai

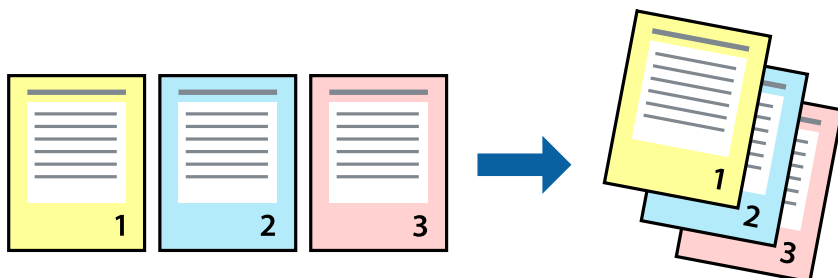
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2 puslapiai** arba **4 puslapiai** kaip **Keli puslapiai** nustatymą.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 61

Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka)

Galite spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad galėtumėte sudėti lapus pagal tvarką.



Spausdinimo nustatymai

Spausdinimo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **Atvirkštine tvarka**.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 61

Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas

Galite sumažinti arba padidinti dokumento formatą konkrečiu procentu arba pritaikyti į spausdintuvą įdėto popieriaus formatui.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių**, **Dokumento dydis** nustatyme pasirinkite dokumento dydį. **Išvesties popierius** nustatyme pasirinkite spausdinamo popieriaus formatą. Pasirinkite **Mažinti** / **didinti** dokumentą, o tada — **Talpinti į puslapį** arba **Priartinti**. Pasirinkite **Priartinti**, įveskite procentą.

Norėdami vaizdą spausdinti lapo centre, pasirinkite **Centras**.

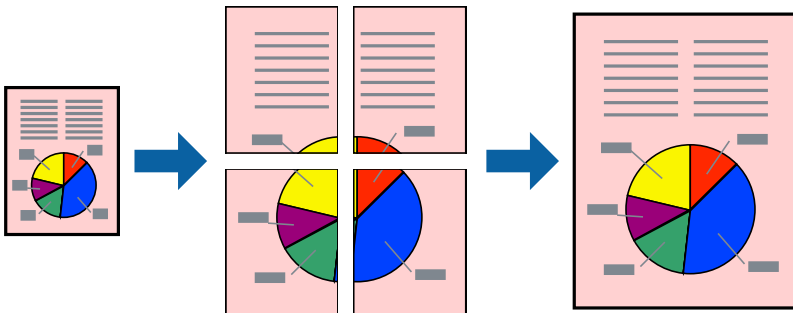
Spausdinimas

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 62

Vieno vaizdo spausdinimas ant kelių lapų padidinimui (plakato kūrimas)

Ši funkcija leidžia išspausdinti vieną vaizdą ant kelių popieriaus lapų. Suklijuodami juos, galite sukurti didesnį plakatą.



Spausdinimo nustatymai

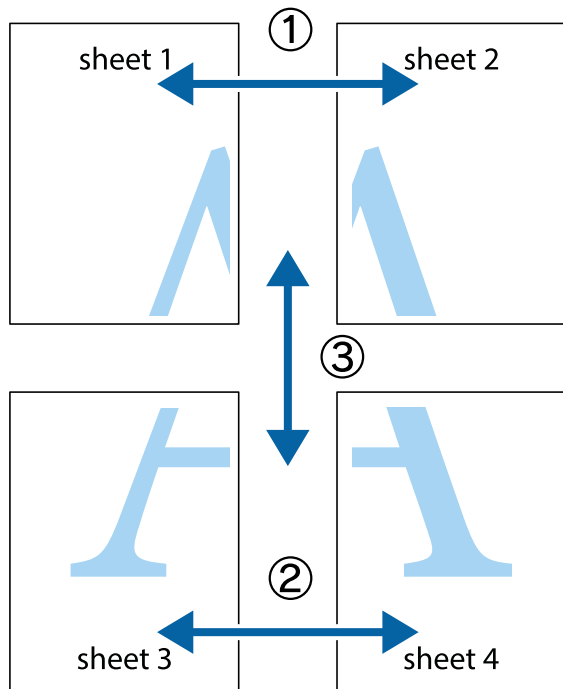
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2x1 plakatas**, **2x2 plakatas**, **3x3 plakatas**, arba **4x4 plakatas** kaip **Keli puslapiai** nustatymą. Spustelėję **Nustatymai** galite pasirinkti skydelius, kurių nenorite spausdinti. Taip pat galite pasirinkti pjovimo gairių parinktį.

Susijusi informacija

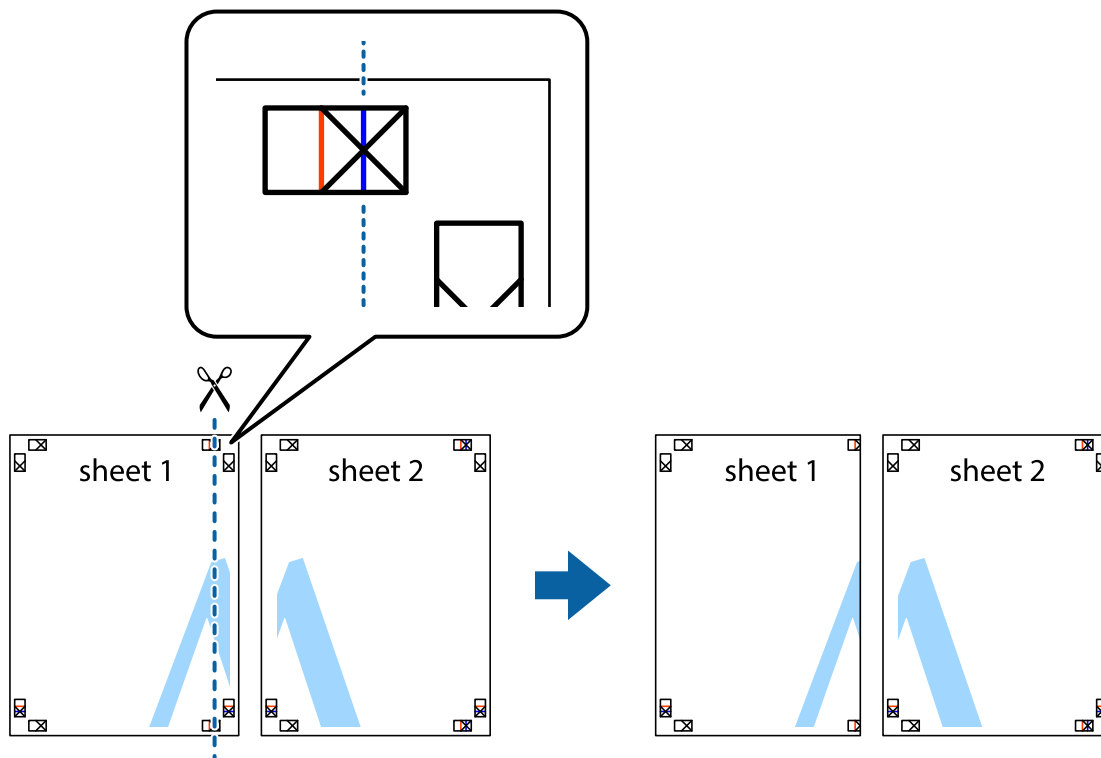
- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 61

Plakatų kūrimas naudojant Persideng. išlygiavimo žymės

Toliau pateiktas plakatų kūrimo pavyzdys pasirinkus 2x2 plakatas ir dalyje Spausdinti apipjovimo kreipiam. pasirinkus Persideng. išlygiavimo žymės.

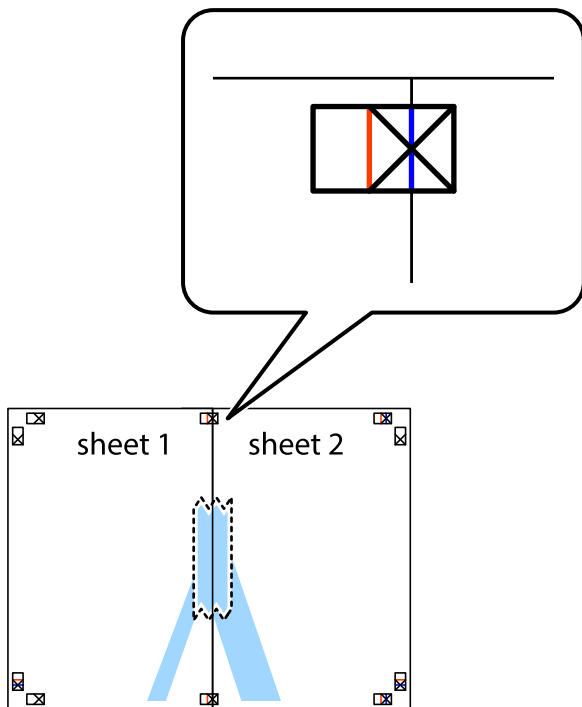


1. Paruoškite Sheet 1 ir Sheet 2. Nukirpkite Sheet 1 paraštes pagal vertikalią mėlyną liniją, einančia per viršutinio ir apatinio kryžiuokų vidurį.

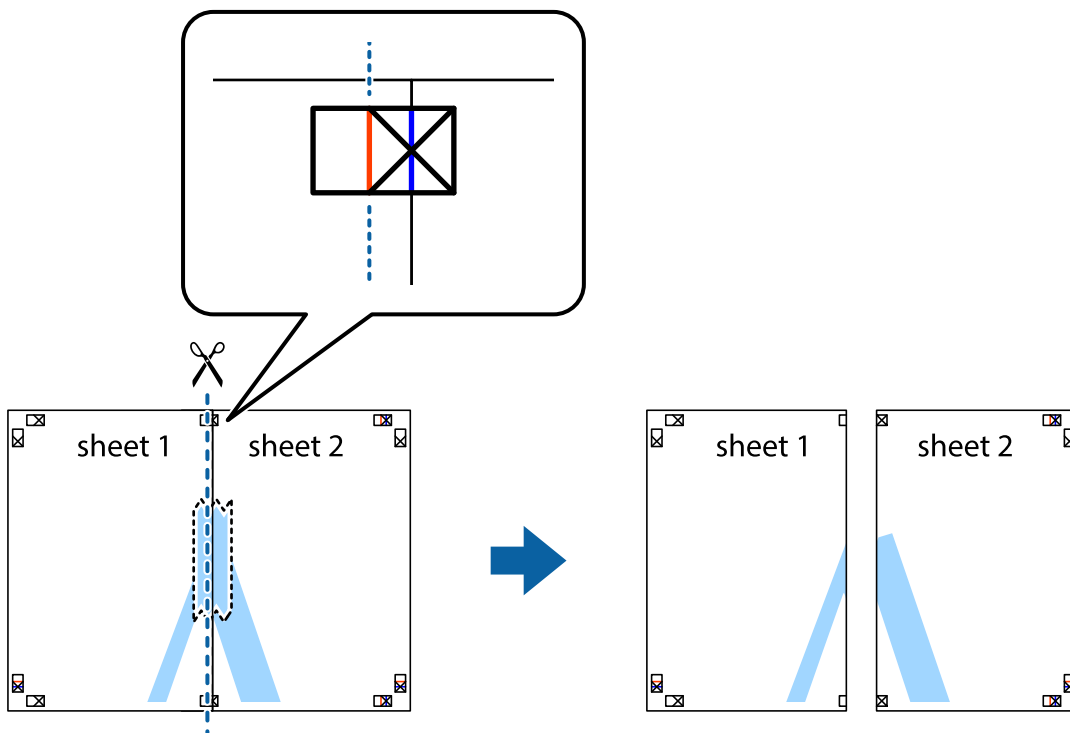


Spausdinimas

- Sheet 1 kraštą uždėkite ant Sheet 2 ir sulygiuokite kryžiuokus. Tada laikinai iš kitos pusės suklijuokite abu lapus.

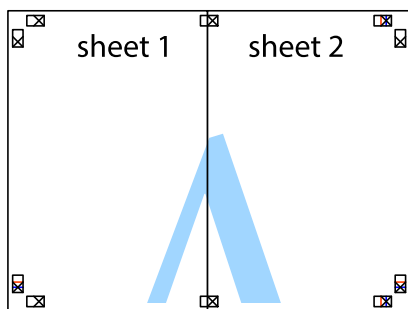


- Perkirpkite suklijuotus lapus pagal vertikalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai kairėje kryžiuokų pusėje esanti linija).

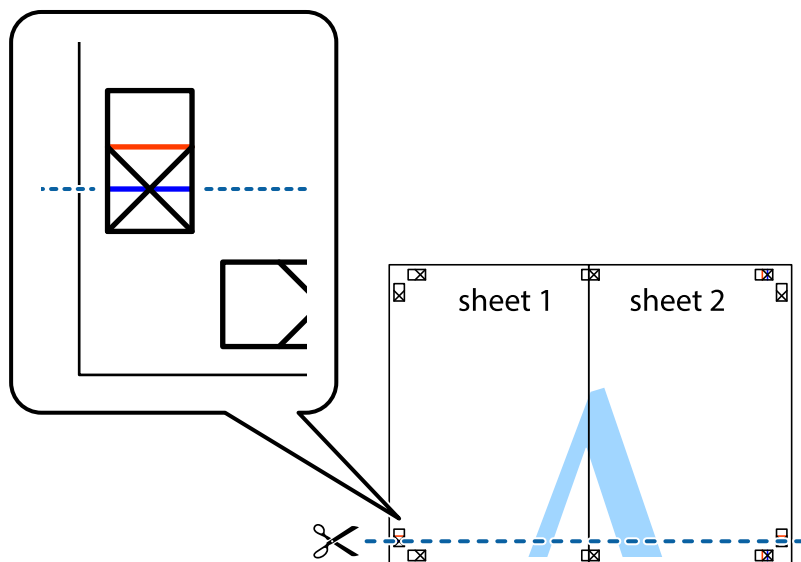


Spausdinimas

4. Suklijuokite lapus iš kitos pusės.

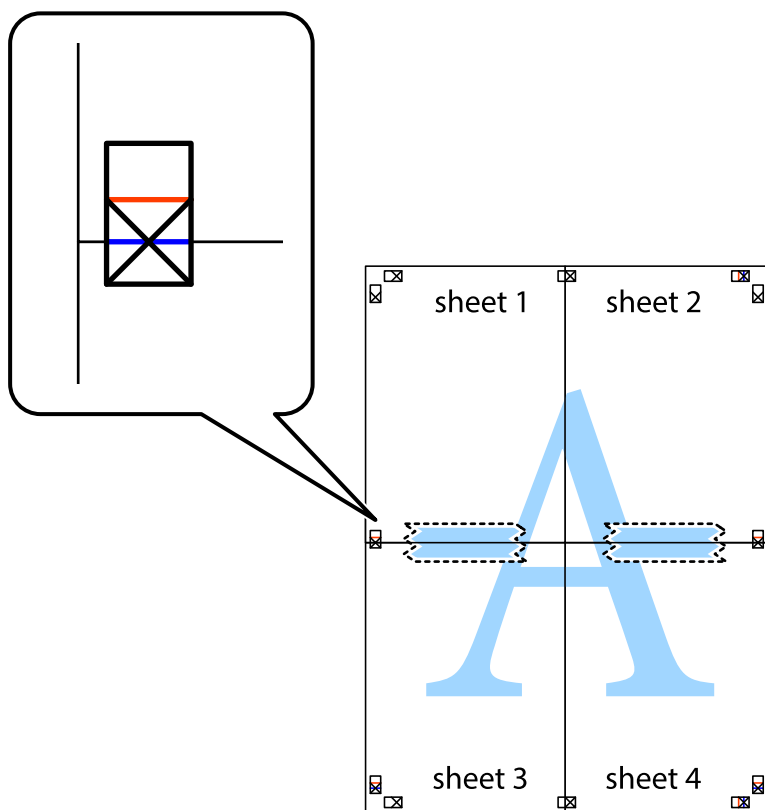


5. Kartodami 1–4 veiksmus suklijuokite Sheet 3 ir Sheet 4.
6. Nukirpkite Sheet 1 ir Sheet 2 paraštes pagal horizontalią mėlyną liniją, einančią per kairiojo ir dešiniojo kryžiukų vidurį.



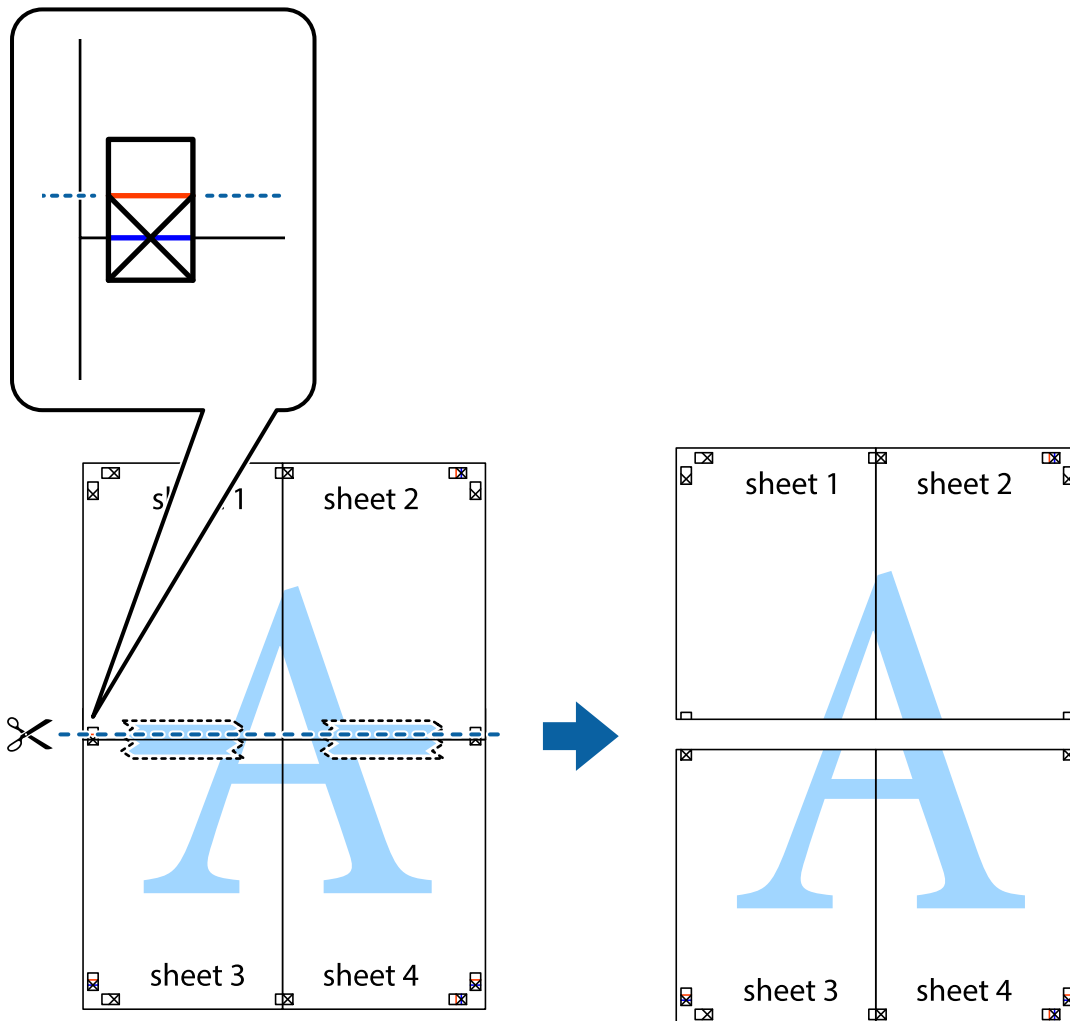
Spausdinimas

7. Sheet 1 ir Sheet 2 kraštus uždėkite ant Sheet 3 ir Sheet 4, sulygiuokite kryžiuokus ir laikinai suklijuokite lapus iš kitos pusės.

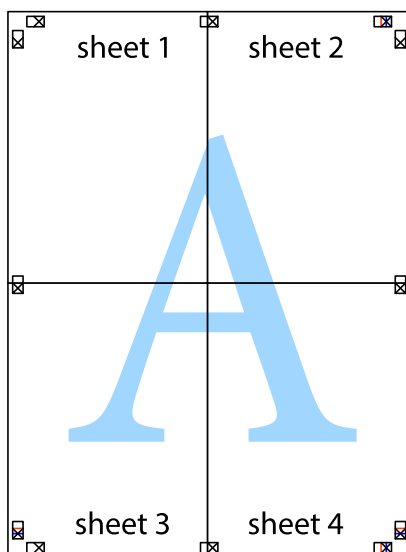


Spausdinimas

- Perkirpkite suklijuotus lapus pagal horizontalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai virš kryžiuočių esanti linija).

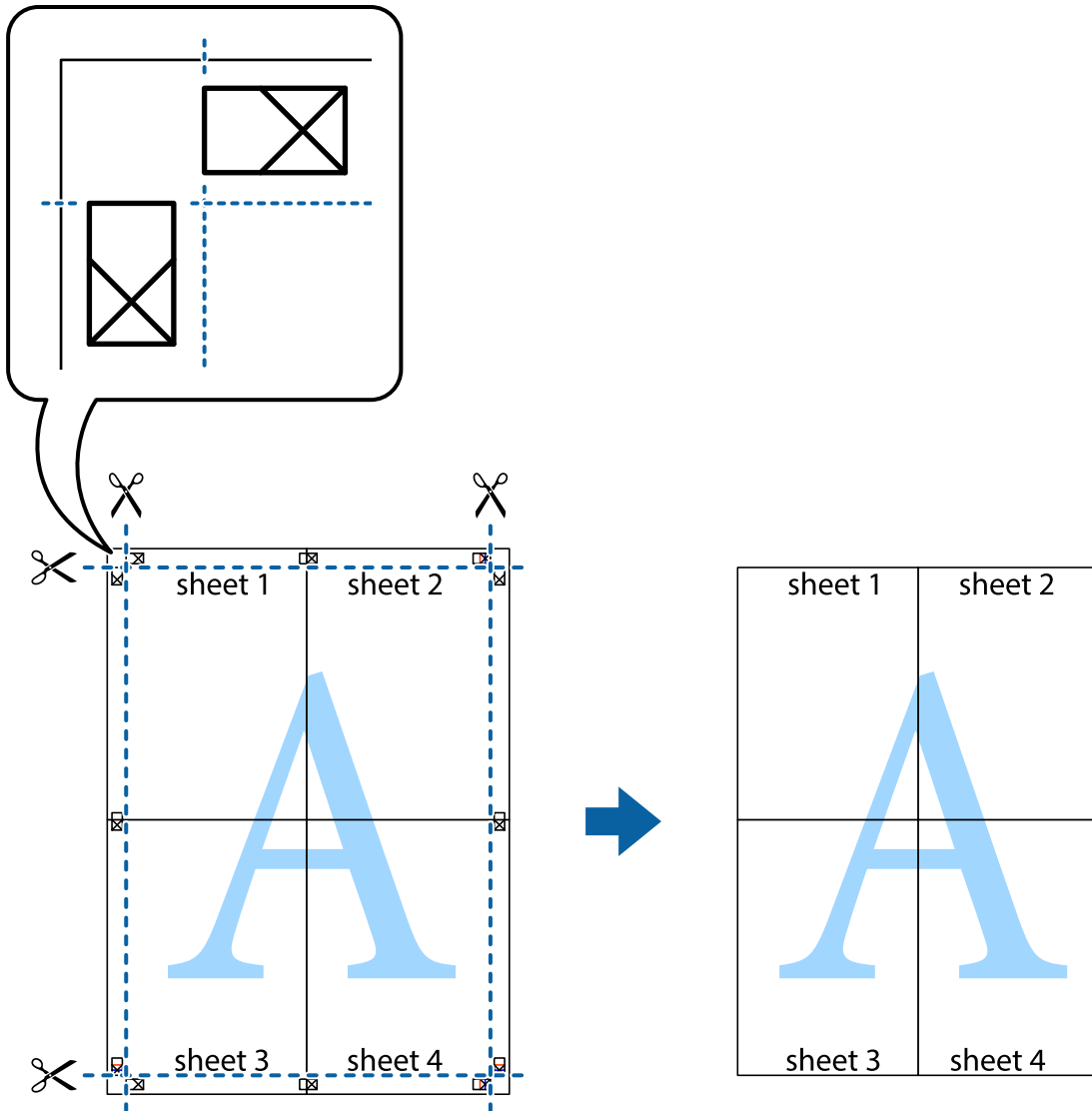


- Suklijuokite lapus iš kitos pusės.



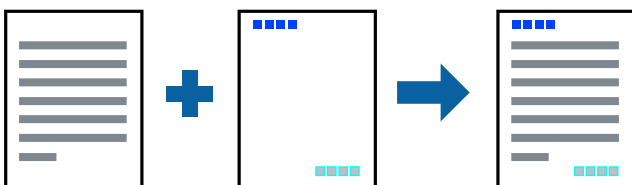
Spausdinimas

10. Pagal išorines nuorodas nukirpkite likusias paraštes.



Spausdinimas su antrašte ir porašte

Antraštėse ir poraštėse galima spausdinti tokią informaciją kaip vartotojo vardas ir spausdinimo data.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženklis funkcijos**, tada pasirinkite **Viršutinė / apatinė antraštė**. Spustelėkite **Nustatymai** ir pasirinkite elementus, kuriuos norite spausdinti.

Spausdinimas

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 62

Vandens ženklų spausdinimas

Spaudiniuose galima išspausdinti vandens ženklus, pavyzdžiui, „Konfidencialu“ ar kopijuoti draudžiantį ženklą. Jei norite spausdinti su kopijuoti draudžiančiu ženklu, atspausdinus atsiranda paslėptos raidės, tokiu būdu galima atskirti originalą nuo kopijos.



Nuo kopijavimo apsaugantis piešinys galima esant žemiau patiektomis sąlygomis:

- Popierius: paprastas popierius, kopijavimo popierius, popierius su antrašte, perdirbtas popierius, spalvotas popierius, popierius su išspausdintu vaizdu arba aukštos kokybės paprastas popierius
- Kokybė: Standartin.
- Automatinis 2-pusis spausdinimas: nepasirinkta
- Spalvų korekcija: Automatinis r.

Pastaba:

Galima įtraukti ir pačių sukurtą vandens ženklą kopijuoti draudžiantį ženklą.

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženklų funkcijos**, tada pasirinkite Nuo kopijavimo apsaugantis piešinys arba Vandenženklis. Spustelėkite **Nustatymai**, norėdami keisti išsamią informaciją, pvz. šablono arba ženklų formatą, tankį arba vietą.

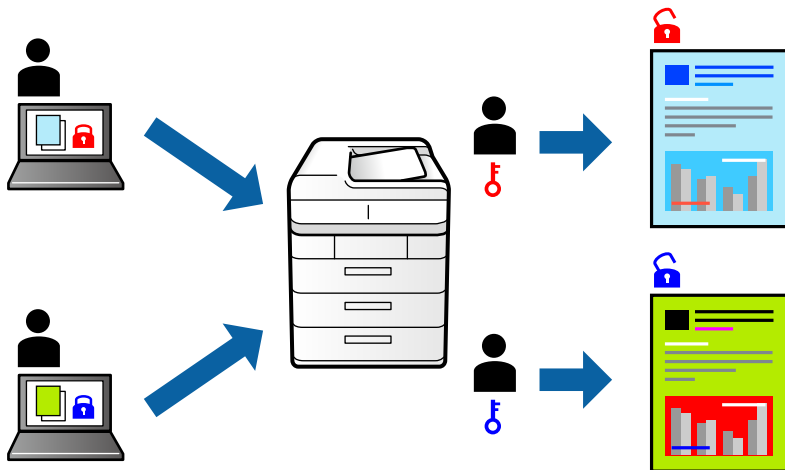
Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 62

Spausdinimas

Slaptažodžiu apsaugotų failų spausdinimas

Galite nustatyti spausdinimo užduoties slaptažodį, kad jos spausdinimas būtų pradėtas tik įvedus slaptažodį spausdintuvo valdymo skydelyje.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** pasirinkite **Konfidenciali užduotis**, tada įveskite slaptažodį.

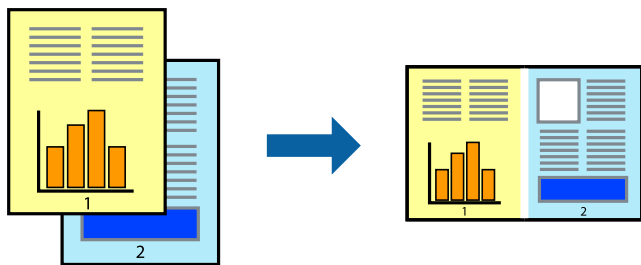
Norėdami spausdinti užduotį, spausdintuvo valdymo skydelio ekrane pasirinkite **Nuostatos**, tada pasirinkite **Konfidenciali užduotis**. Pasirinkite užduotį, kurią norite spausdinti, tada įveskite slaptažodį.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 62

Kelių failų spausdinimas kartu

Užduočių tvarkyklė Lite leidžia sujungti kelis skirtingomis programomis sukurtus failus ir išspausdinti juos kaip vieną spaudinį. Galite nurodyti spausdinimo nustatymus sujungtiems failams, pvz. kelių puslapių išdėstymą ir dvipusį spausdinimą.



Spausdinimas

Spausdinimo nustatymai

Spausdinimo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **Užduočių tvarkyklė Lite**. Pradėjus spausdinimą rodomas Užduočių tvarkyklė Lite langas. Atidarę langą Užduočių tvarkyklė Lite atidarykite su dabartiniu failu norimą sujungti failą ir pakartokite anksčiau pateiktus paveiktus veiksmus.

Pasirinkus spausdinimo užduotį, įtrauktą į Spausdinamas projektas lange Užduočių tvarkyklė Lite, galite redaguoti puslapio išdėstymą.

Spustelėkite **Spausdinti** meniu **Failas**, norėdami pradėti spausdinimą.

Pastaba:

*Jei uždarysite langą Užduočių tvarkyklė Lite prieš įtraukdami visus spausdinimo duomenis į Spausdinamas projektas, spausdinimo užduotis, su kuria šiuo metu dirbate, atšaukiama. Meniu **Failas** spustelėkite **Įrašyti**, norėdami išsaugoti dabartinę užduotį. Įrašyto failo plėtinys yra „.ecl“.*

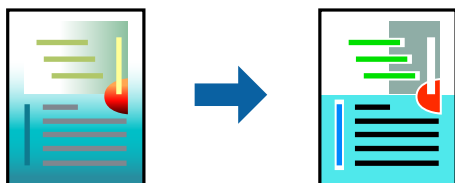
Norėdami atidaryti Spausdinamas projektas, spustelėkite **Užduočių tvarkyklė Lite** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra**, norėdami atidaryti Užduočių tvarkyklė Lite langą. Tada meniu **Atverti** pasirinkite **Failas** ir pasirinkite failą.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija“ puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Pagrindinis“ puslapyje 61

Spausdinimas naudojant universalios spalvoto spausdinimo funkciją

Galite paryškinti spaudinių tekstų ir vaizdų matomumą.



Spalvotas universalus spaudinys galima tik pasirinkus toliau nurodytus nustatymus.

- Popieriaus tipas: paprastas popierius, kopijavimo popierius, popierius su antrašte, perdirbtas popierius, spalvotas popierius, popierius su išspausdintu vaizdu, aukštos kokybės paprastas popierius
- Kokybė: **Standartin.** arba aukštesnė kokybė
- Spausdinimo spalvos: **Spalvot.**
- Programos: „Microsoft® Office 2007“ arba naujesnė
- Teksto dydis: 96 taškų arba mažesnis

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vaizdo parinktys** nustatyme **Spalvų korekcija**. Pasirinkite parinktį iš **Spalvotas universalus spaudinys** nustatymo. Spustelėkite **Patobulinimo parinktys** ir pasirinkite kitus nustatymus.

Spausdinimas

Pastaba:

- Tam tikrus simbolius gali pakeisti šablonai, pvz. „+“ gali atrodyti kaip „±“.
- Nuo konkrečios programos priklausantys šablonai ir pabraukimai gali pakeisti šiuos nustatymus naudojant atspausdintą turinį.
- Nuotraukų ir kitų vaizdų spausdinimo kokybė gali suprastėti, naudojant Spalvotas universalus spaudinys nustatymus.
- Naudojant Spalvotas universalus spaudinys nustatymus spausdinama lėčiau.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija“ puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių“ puslapyje 62

Spausdinimo spalvų nustatymas

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamas spalvas.



Pastaba:

Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** pasirinkite **Vartotojo nustatymas** kaip **Spalvų korekcija** nustatymą. Spustelėkite **Patobulintas**, norėdami atidaryti langą **Spalvų korekcija**, tada pasirinkite spalvų koregavimo būdą.

Pastaba:

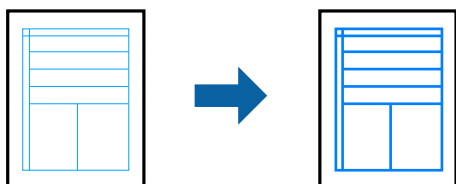
- Automatinis r.** pasirinkta kaip numatytoji reikšmė skirtuke **Daugiau pasirinkčių**. Su šiuo nustatymu spalvos yra pakoreguojamos automatiškai pagal popieriaus tipą ir spausdinimo kokybės nustatymus.
- PhotoEnhance** lange **Spalvų korekcija** koreguoja spalvą, analizuojant objekto vietą. Todėl, jei sumažinus, padidinus, apkirpus arba pasukus vaizdą objekto vieta pasikeitė, ant spaudinio galima pastebėti netikėtų spalvos pokyčių. Jei vaizdas yra nesufokusuotas, tonas gali atrodyti nenatūraliai. Jei pasikeitė spalvos arba jos atrodo netikroviškai, spausdinkite pasirinkę ne **PhotoEnhance**, o kitą režimą.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija“ puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių“ puslapyje 62

Spausdinimas paryškinant plonas linijas

Galite pastorinti linijas, per plonas spausdinimui.



Spausdinimo nustatymai

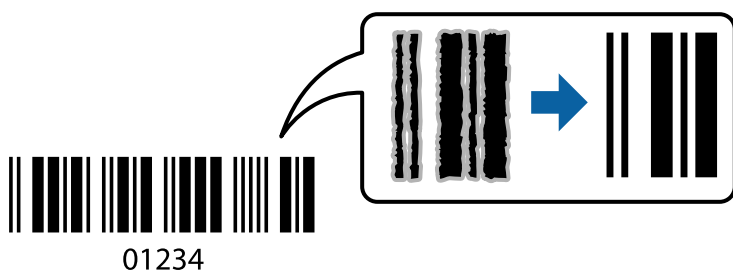
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vaizdo parinktys** nustatyme **Spalvų korekcija**. Pasirinkite **Išskirti plonas linijas**.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija“ puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių“ puslapyje 62

Aiškių brūkšninių kodų spausdinimas

Galite aiškiai atspausdinti brūkšninį kodą, kad būtų lengva jį nuskaityti. Įjunkite šią funkciją tik jei atspausdinto brūkšninio kodo nepavyksta nuskaityti.



Šią funkciją galima naudoti toliau nurodytomis sąlygomis.

- Popierius: paprastas popierius, kopijavimo popierius, popierius su antrašte, perdirbtas popierius, spalvotas popierius, popierius su išspausdintu vaizdu, aukštos kokybės paprastas popierius, nuo 91 iki 256 g/m² storio storas popierius arba „Envelope“
- Kokybė: **Standartin.**, **Didelis** (negalima popieriui, kurio storis yra nuo 161 iki 256 g/m²)

Pastaba:

Priklausomai nuo aplinkybių, neryškumo pašalinimas gali būti galimas ne visada.

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, tada pasirinkite **Brūkšninio kodo režimas**.

Spausdinimas

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- ➔ „Skirtukas Tech. priežiūra” puslapyje 63

Spausdinimo atšaukimas

Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Atšaukimas

Kompiuteryje dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite ant spausdintuvo ties **Įrenginiai ir spausdintuvai**, **Spausdintuvas** arba **Spausdintuvai ir fakso aparatai**. Spustelėkite **Pamatyti, kas spausdinama**, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti užduotį, tada pasirinkite **Atšaukti**.

Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktės.

Skirtukas Pagrindinis

Išankst. spausd. nustat.	Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus	Galite pridėti ar pašalinti dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų išankstinius nustatymus. Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.
Rodyti nustatymus	Rodomas skirtukuose Pagrindinis ir Daugiau pasirinkčių esamu metu nustatomų elementų sąrašas.	
Atkurti numatyt. reikšmes	Visi nustatymai gražinami į gamyklinius. Nustatymus skirtuke Daugiau pasirinkčių taip pat galite atstatyti į numatytuosius.	
Rašalo lygiai	Rodo apytikslius rašalo lygius.	
Popier. šaltinis	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio turi būti tiekiamas popierius. Pasirinkite Automat. pasirinkimas , norėdami automatiškai pasirinkti popieriaus šaltinį, pasirinktą spausdintuvo Popieriaus nuostata.	
Dokumento dydis	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Jei pasirinkote Nustatyta vartotojo , įveskite popieriaus plotį ir aukštį.	
Padėtis	Pasirinkite norimą spausdinimo orientaciją.	
Popier. tipas	Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.	
Kokybė	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Galimi nustatymai priklauso nuo pasirinkto popieriaus tipo.	
Spalvot.	Pasirinkite spausdinimo užduoties spalvą.	

Spausdinimas

2-pusis spausdinimas	Leidžia atlikti dvipusį spausdinimą.	
	Nustatymai	Galite nurodyti susegimo kraštą ir susegimo paraštes. Spausdindami kelių lapų dokumentus galite pasirinkti, ar pradėti spausdinimą nuo galinės ar priekinės lapo pusės.
	Spausdinimo tankis	Norėdami nustatyti spausdinimo tankį pasirinkite dokumento tipą. Jei pasirinkite tinkamą spausdinimo tankį, galite apsaugoti vaizdus nuo persigėrimo į kitą lapo pusę. Norėdami nustatyti spausdinimo tankį rankiniu būdu, pasirinkite Nustatyta vartotojo .
Keli puslapiai	Leidžia ant vieno lapo atspausdinti kelis lapus ar spausdinti plakata. Norėdami nurodyti, kuria tvarka bus spausdinami lapai, spustelėkite Puslapių tvarka .	
Kopijos	Nustatykite spausdintinių kopijų skaičių.	
	Sulyginti	Spausdina tam tikra tvarka sulygintus kelis dokumentus ir suskirsto į rinkinius.
	Atvirkštinė tvarka	Leidžia spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad po spausdinimo galėtumėte sudėti lapus pagal atitinkamą tvarką.
Tylusis režimas	Sumažina spausdintuvo skleidžiamą triukšmą. Tačiau įjungus šią funkciją gali sumažėti spausdinimo greitis.	
Spausdinimo peržiūra	Rodo dokumento peržiūrą prieš spausdinimą.	
Užduočių tvarkyklė Lite	Naudodami Užduočių tvarkyklė Lite funkciją, pasirinkite spausdinti.	

Skirtukas Daugiau pasirinkčių

Išankst. spausd. nustat.	Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus	Galite pridėti ar pašalinti dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų išankstinius nustatymus. Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.
Rodyti nustatymus	Rodomas skirtukuose Pagrindinis ir Daugiau pasirinkčių esamu metu nustatomų elementų sąrašas.	
Atkurti numatyt. reikšmes	Visi nustatymai grąžinami į gamyklinius. Nustatymus skirtuke Pagrindinis taip pat galite atstatyti į numatytuosius.	
Dokumento dydis	Pasirinkite dokumento formatą.	
Išvesties popierius	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Jei Išvesties popierius skiriasi nuo Dokumento dydis, Mažinti / didinti dokumentą pasirenkamas automatiškai. Jei spausdinate dokumentus nepakeitę dydžio, neprivalote pasirinkti Išvesties popierius .	
Mažinti / didinti dokumentą	Leidžia sumažinti ir padidinti dokumento dydį.	
	Talpinti į puslapį	Automatiškai sumažina ar padidina dokumentą, kad jis tilptų į Išvesties popierius pasirinktą popieriaus dydį.
	Priartinti	Spausdina konkrečia procentine verte.
	Centras	Spausdina vaizdus lapo viduryje.

Spausdinimas

Spalvų korekcija	Automatinis r.	Automatiškai reguliuoja vaizdų spalva.
	Vartotojo nustatymas	Leidžia atlikti rankinį spalvos koregavimą. Tolimesniems nustatymams spustelėkite Patobulintas .
	Vaizdo parinktys	Įjungia spausdinimo kokybės parinktis, tokias kaip Spalvotas universalus spaudinys arba Koreguoti raud.a.ef. Taip pat galite pastorinti linijas, kad spaudiniuose jos geriau matytųsi.
Vandenženklų funkcijos	Leidžia atlikti vandens ženklų ar kopijuoti draudžiančio ženklų nustatymus.	
Konfidenciali užduotis	Spausdinant apsaugo konfidencialius dokumentus slaptažodžiu. Jei naudojate šią funkciją, spausdintuve įrašomi spausdinimo duomenys, kuriuos galima atspausdinti tik spausdintuvo valdymo skyde įvedus teisingą slaptažodį. Spustelėkite Nustatymai , norėdami pakeisti nustatymus.	
Papildomi nustatymai	Pasukti 180° kampu	Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių. Ši funkcija naudinga spausdinant ant tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.
	Dideliu greičiu	spausdinama spausdinimo galvutei judant abiem kryptimis. Spausdinama greičiau, bet kokybė blogesnė.
	Veidrodinis atvaizdas	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

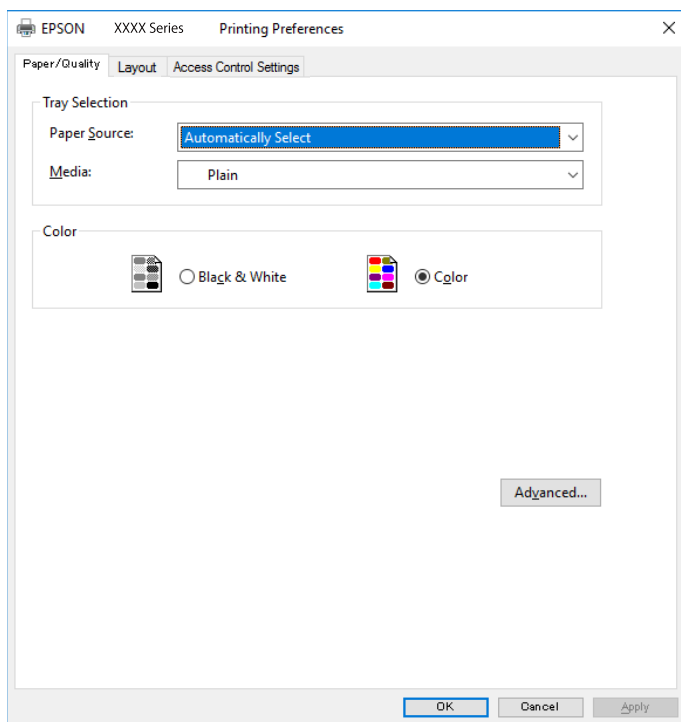
Skirtukas Tech. priežiūra

Purkštukų patikrinimas	Atspausdinamas purkštukų patikros šablonas, kad patikrintumėte, ar neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.
Galvutės valymas	Išvalomi užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Kadangi kai kurioms funkcijoms reikalingas rašalas, jei purkštukai užsikimšę, nuvalykite spausdinimo galvutę.
Užduočių tvarkyklė Lite	Atidaro langą Užduočių tvarkyklė Lite. Galite įrašyti ir redaguoti duomenis.
EPSON Status Monitor 3	Atidaro langą EPSON Status Monitor 3. Čia galite patikrinti spausdintuvo ir reikmenų būseną.
Stebėjimo pasirinktis	Leidžiama atlikti EPSON Status Monitor 3 lange esančių elementų nustatymus.
Išplėstinės nuostatos	Leidžiama atlikti įvairius nustatymus. Dešiniu pelės klavišu spustelėkite elementą, norėdami peržiūrėti Žinytas.
Spausdinimo eilė	Rodomi spausdinimo laukiančios užduotys. Galite patikrinti, pristabdyti arba tęsti spausdinimo darbus.
Spausdintuvo ir funkcijų informacija	Galite užregistruoti naudotojo paskyras. Jei spausdintuve nustatytas prieigos valdymas, turite užregistruoti savo paskyrą.
Kalba	Pakeičia kalbą, naudojamą spausdintuvo tvarkyklės lange. Norėdami pritaikyti nustatymus, uždarykite spausdintuvo tvarkyklę ir atidarykite dar kartą.
Programinės įrangos naujinimas	Paleidžia EPSON Software Updater, čia galite patikrinti naujausią programos versiją internete.
Techninis palaikymas	Atidaroma „Epson“ techninės pagalbos svetainė.

Spausdinimas iš „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklė yra tvarkyklė, siunčianti spausdintuvui spausdinimo komandas, naudodama „PostScript“ puslapio aprašo kalbą.

1. Atidarykite norimą spausdinti failą.
Jei dar neįdėjote, įdėkite į spausdintuvą popieriaus.
2. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Spausdinimo nustatymas**
3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.
4. Pasirinkite **Nuostatos** arba **Ypatybės**, kad būtų atidarytas spausdintuvo tvarkyklės langas.



5. Jei reikia, pakeiskite nustatymus.
Daugiau informacijos apie spausdintuvo tvarkyklės ieškokite meniu parinktyse.
6. Spustelėkite **Gerai**, norėdami uždaryti spausdintuvo tvarkyklės išsamią informaciją.
7. Spustelėkite **Spausdinti**.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetė“ puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekтуvas“ puslapyje 29
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas“ puslapyje 33

Spausdinimas

- ➔ „Popieriaus / kokybės skirtukas” puslapyje 65
- ➔ „Išdėstymo skirtukas” puslapyje 65

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktės.

Popieriaus / kokybės skirtukas

Dėklo pasirinkimas	Popieriaus šaltinis	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio tiekiamas popierius. Pasirinkite Pasirinkti automatiškai , norėdami automatiškai pasirinkti popieriaus šaltinį, pasirinktą spausdintuvo Popieriaus nuostata .
	Laikmena	Pasirinkite popieriaus tipą, ant kurio spausdinsite.
Spalva	Pasirinkite spausdinimo užduoties spalvą.	

Išdėstymo skirtukas

Padėtis	Pasirinkite norimą spausdinimo orientaciją.		
Spausdinti ant abiejų pusių	Leidžia atlikti dvipusį spausdinimą.		
Puslapių tvarka	Pasirinktie spausdinti nuo viršutinio arba paskutinio puslapio. Jei pasirinksite Nuo pabaigos link pradžios , puslapiai po spausdinimo sukraunami teisinga tvarka, remiantis puslapių numeriais.		
Puslapio formatas	Puslapių viename lape	Leidžia spausdinti kelis puslapius ant vieno lapo.	
		Puslapių viename lape išdėstymas	Leidžia nurodyti puslapio išdėstymą, spausdinant kelis puslapius viename lape.
	Bukletas	Pasirinkite, norėdami sukurti bukletą.	
		Lankstinuko susegimas	Pasirinkite lankstinuko susegimo padėtį.

Prieigos valdymo nustatymų skirtukas

Administratorius galėjo apriboti spausdintuvo naudojimą. Spausdinimas galimas užregistravus paskyrą spausdintuvo tvarkyklėje. Dėl išsamios naudotojo paskyros informacijos susisiekite su administratoriumi.

Spausdinimas

Prieigos valdymo nustatymai	Naudotojo registracija	Leidžia įvesti naudotojo vardą ir slaptažodį.
	Naudotojo vardas	Įveskite naudotojo vardą.
	Slaptažodis	Įveskite slaptažodį.

Išplėstinės parinktys

Popierius / išvestis	Popieriaus formatas	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą.		
	Kopijos	Nustatykite spausdintinių kopijų skaičių.		
Grafika	Spausdinimo kokybė	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę.		
	Vaizdo spalvų valdymas	Pasirinkite ICM būdą arba tikslą.		
	Mastelio keitimas	Leidžia sumažinti arba padidinti dokumentą.		
	„TrueType Font“	Nustato pakaitinį šriftą į „TrueType Font“.		
Dokumento parinktys	Išplėstinės spausdinimo funkcijos	Leidžia pasirinkti išsamius spausdinimo funkcijų nustatymus.		
	„PostScript“ parinktys	Leidžia pasirinkti papildomus nustatymus.		
	Spausdintuvo ypatybės	Color Mode	Pasirinkite, ar spausdinti spalvotai, ar viena spalva.	
		Press Simulation	Kad spausdinant būtų atkurama ofsetinės spaudos CMYK rašalo spalva, galite pasirinkti CMYK rašalo spalvą.	
		Ink Save Mode	Taupomas rašalas mažinant spausdinimo tankį.	
		Rotate by 180°	Duomenys prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių.	

Spausdinimo atšaukimas

Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Atšaukimas

Kompiuteryje dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite ant spausdintuvo ties **Įrenginiai ir spausdintuvai**, **Spausdintuvas** arba **Spausdintuvai ir fakso aparatai**. Spustelėkite **Pamatyti, kas spausdinama**, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti užduotį, tada pasirinkite **Atšaukti**.

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS

Pagrindinė spausdinimo informacija

Pastaba:

Veiksmai skiriasi priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

1. Atidarykite norimą spausdinti failą.
Įdėkite spausdintuvą į popierių, jei jis dar neįdėtas.
2. Meniu **Failai** pasirinkite **Spausdinti** arba kitą komandą, kad būtų atidarytas spausdinimo dialogo langas.
Jei reikia, spustelėkite **Rodyti informaciją** arba ▼, kad būtų išplėstas spausdinimo langas.
3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.
4. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Spausdinimo nustatymai**.

The screenshot shows a print dialog box with the following settings:


- Printer: EPSON XXXX
- Presets: Default Settings
- Copies: 1
- Pages: All, From: 1 to: 1
- Paper Size: A4 (210 by 297 mm)
- Orientation: Portrait (selected), Landscape
- Print Settings (dropdown menu)
- Paper Source: Auto Select
- Media Type: plain papers
- Print Quality: Normal
- Grayscale
- Mirror Image

Buttons: Cancel, Print

Spausdinimas

Pastaba:

„OS X Mountain Lion“ ar naujesnėje versijoje, jei nerodomas meniu **Spausdinimo nustatymai**, „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta netinkamai.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, kurią rasite  meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), pašalinkite spausdintuvą, tada vėl jį pridėkite. Kaip pridėti spausdintuvą, žr. toliau.

<http://epson.sn>

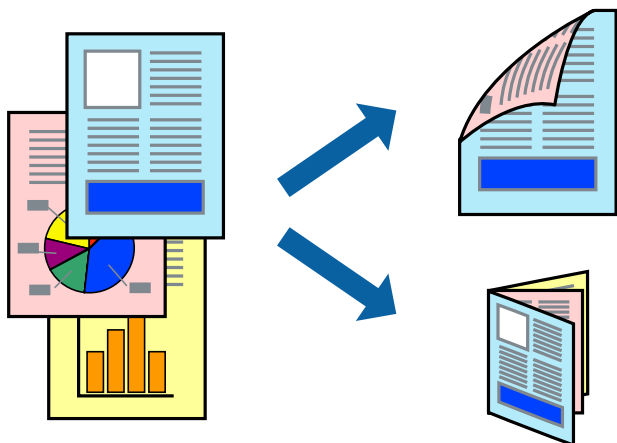
5. Pakeiskite nustatymus pagal poreikį.
Išsamios informacijos ieškokite spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktyse.
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę“ puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekтуvas“ puslapyje 29
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas“ puslapyje 33
- ➔ „Spausdinimo nustatymai meniu parinktyse“ puslapyje 73

Spausdinimas ant abiejų pusių

Galite spausdinti ant abiejų popieriaus pusių.



Pastaba:

- Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybė, o popierius įstrigti.
- Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 22

Spausdinimas

Spausdinimo nustatymai

Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Two-sided Printing Settings**. Pasirinkite dvipusį spausdinimą ir atlikite **Document Type** nustatymus.

Pastaba:

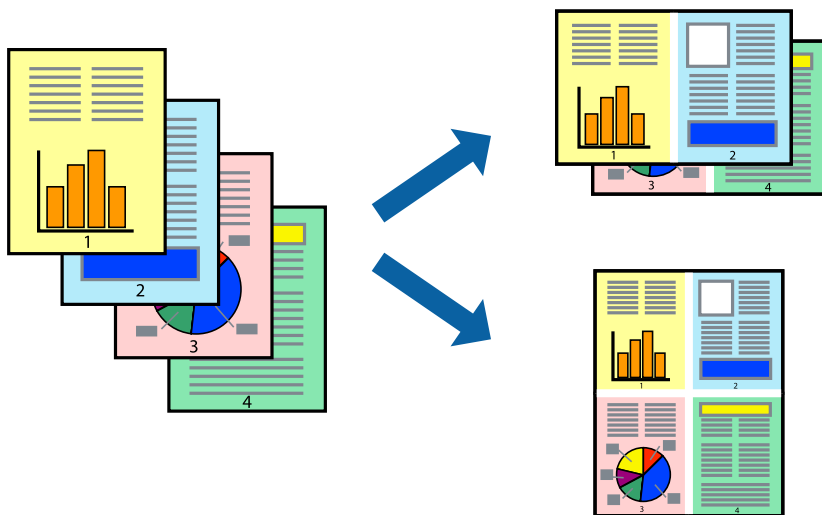
- ❑ Spausdinimo greitis gali sulėtėti priklausomai nuo dokumento tipo.
- ❑ Spausdindami tankias nuotraukas pasirinkite **Text & Graphics** arba **Text & Photos**, esančius nustatyme **Document Type**. Jei spaudiniuose yra dėmių arba rašalas prasisunkia į kitą popieriaus pusę, nustatykite **Spausdinimo tankis ir Increased Ink Drying Time**, esančius **Adjustments**.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 67
- ➔ „Two-sided Printing Settings meniu parinktys” puslapyje 73

Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti dviejų arba keturių puslių duomenis.



Spausdinimo nustatymai

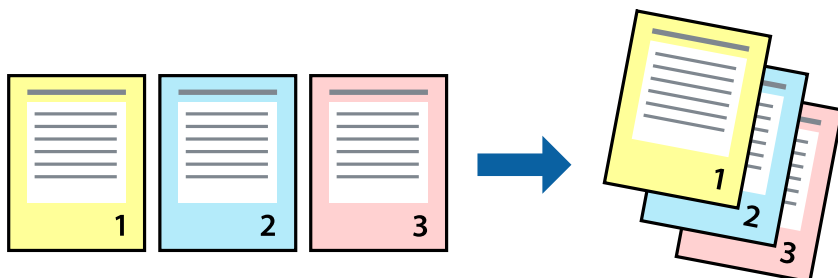
Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Maketas**. Dalyje **Puslapių skaičius lape** nustatykite puslapių skaičių, taip pat **Išdėstymo kryptis** (puslapių tvarka) ir **Kraštinė** nustatymus.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 67
- ➔ „Išdėstymo meniu parinktys” puslapyje 72

Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkščine tvarka)

Galite spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad galėtumėte sudėti lapus pagal tvarką.



Spausdinimo nustatymai

Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Popieriaus apdorojimas**. Pasirinkite **Atvirkščiai** kaip **Puslapių tvarka** nustatymą.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 67
- ➔ „Popieriaus naudojimo meniu parinktys” puslapyje 72

Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas

Galite sumažinti arba padidinti dokumento formatą konkrečiu procentu arba pritaikyti į spausdintuvą įdėto popieriaus formatui.



Spausdinimo nustatymai

Spausdindami pagal popieriaus formatą, išskylančiame meniu pasirinkite **Popieriaus naudojimas**, o tada — **Nustatyti mastelį, kuris tiktų popieriaus dydžiui**. Nustatydami **Paskirties popieriaus formatas** pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą. Mažindami dokumento dydį, pasirinktie **Tik sumažinti mastelį**.

Spausdinimas

Spausdindami su nurodytu procentu, atlikite vieną iš žemiau nurodytų veiksmų.

- Programos meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti**. Pasirinkite **Spausdintuvas**, **Mastelis** įveskite procentą ir spustelėkite **Spausdinti**.
- Programos meniu **Failas** pasirinkite **Puslapio sąranka**. Dalyje **Formatavimas** pasirinkite spausdintuvą, **Mastelis** įveskite procentą ir spustelėkite **OK**.

Pastaba:

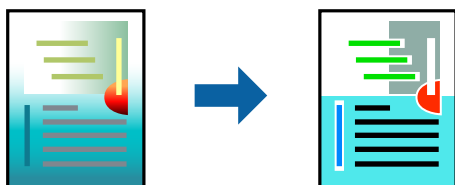
Nustatydami **Popieriaus formatas** nustatymą pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 67
- ➔ „Popieriaus naudojimo meniu parinktys” puslapyje 72

Spausdinimo spalvų nustatymas

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamas spalvas.



Pastaba:

Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.

Spausdinimo nustatymai

Iškylančiajame meniu pasirinkite **Spalvos derinimas**, paskui — **EPSON Color Controls**. Iškylančiajame meniu pasirinkite **Color Options**, paskui — vieną iš galimų parinkčių. Paspauskite rodyklę šalia **Sudėtingesnės nuostatos**, tada pasirinkite išsamesnius nustatymus.

Susijusi informacija

- ➔ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 67
- ➔ „Spalvų derinimo meniu parinktys” puslapyje 72
- ➔ „Color Options meniu parinktys” puslapyje 73

Spausdinimo atšaukimas


Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiūsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Spausdinimas

Atšaukimas

Dalyje **Prijungti** spustelėkite spausdintuvo piktogramą. Pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti, tada atlikite vieną iš šių veiksmų.

- „OS X Mountain Lion“ arba naujesnė

Spustelėkite  šalia eigos matuoklio.

- Nuo „Mac OS X v10.6.8“ iki „v10.7.x“

Spustelėkite **Naikinti**.

Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktys.

Išdėstymo meniu parinktys

Puslapių viename lape	Pasirinkite puslapių kiekį, kurie bus atspausdinti viename lape.
Išdėstymo kryptis	Nurodykite lapų spausdinimo tvarką.
Paraštės	Atspausdina paraštes aplink lapus.
Atvirkštinė lapo orientacija	Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių. Pasirinkite šį elementą spausdindami apie tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.
Apversti horizontaliai	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

Spalvų derinimo meniu parinktys

ColorSync	Pasirinkite spalvų reguliavimo būdą. Šios parinktys reguliuoja spalvas tarp spausdintuvo ir kompiuterio ekrano, siekiant sumažinti spalvų skirtumą.
EPSON Color Controls	

Popieriaus naudojimo meniu parinktys

Sulyginti puslapius	Spausdina tam tikra tvarka sulygintus ir į rinkinius suskirstytus kelių puslapių dokumentus.
Spausdinami puslapiai	Pasirinkite spausdinti tik nelyginius arba lyginius puslapius.
Puslapių tvarka	Pasirinkite spausdinti nuo viršutinio arba paskutinio puslapio.

Spausdinimas

Pritaikyti mastelį popieriaus formatui	Spausdina pritaikant įdėto popieriaus formatui.	
	Paskirties popieriaus formatas	Pasirinkite popieriaus, ant kurio spausdinsite, formatą.
	Tik sumažinti	Pasirinkite mažindami dokumento formatą.

Viršelio puslapio meniu parinktys

Spausdinti viršelio puslapį	Pasirinkite, ar norite spausdinti viršelio puslapį. Jei norite pridėti galinį viršelį, pasirinkite Po dokumento .
Viršelio puslapio tipas	Pasirinkite viršelio puslapio turinį.

Spausdinimo nustatymai meniu parinktys

Paper Source	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio turi būti tiekiamas popierius. Jei spausdintuvas turi tik vieną popieriaus šaltinį, šis punktas nėra rodomas. Pasirinkus Automat. pasirinkimas , automatiškai pasirenkamas popieriaus šaltinis, atitinkantis spausdintuvo Popieriaus nuostata .
Laikmenos tipas	Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.
Spausdinimo kokybė	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Parinktys skiriasi priklausomai nuo popieriaus tipo.
Pilki tonai	Pasirinkite, kai norite spausdinti nespaltvotai arba naudojant pilkus atspalvius.
Mirror Image	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

Color Options meniu parinktys


Rankinės nuostatos	Spalvos reguliuojamos rankiniu būdu. Ties Sudėtingesnės nuostatos galite pasirinkti išsamius nustatymus.
PhotoEnhance	gaunami ryškesni vaizdai ir gyvesnės spalvos, nes originalaus vaizdo duomenų kontrastas, sodrumas ir ryškumas yra nustatomi automatiškai.
Off (No Color Adjustment)	Spausdinti niekaip nepagerinant ir nereguliuojant spalvų.

Two-sided Printing Settings meniu parinktys

Two-sided Printing	Spausdina abiejose popieriaus pusėse.
--------------------	---------------------------------------

„Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymų parinkimas

Prieiga prie „Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės operacijos nustatymų lango

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).

Mac OS spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymai

- Storas popierius ir vokai: spausdinant ant storo popieriaus nesutepama rašalu. Vis dėlto gali sumažėti spausdinimo greitis.
- Praleisti tuščią puslapį: nespausdinami tušti puslapiai.
- Tylusis režimas: sumažina spausdintuvo skleidžiamą triukšmą, tačiau gali sulėtėti ir spausdinimo greitis.
- Permit temporary black printing: laikinai spausdinama naudojant tik juodą rašalą.
- High Speed Printing: spausdinama spausdinimo galvutei judant abiem kryptimis. Spausdinama greičiau, bet kokybė blogesnė.
- Išvesti dokumentus, paruoštus segtuvui: įdėkite popierių taip, kad jį būtų lengva įsegti, kai duomenys yra spausdinami gulsčiame lape arba naudojamas dvipusis spausdinimas. Nepalaikomas vokų spausdinimas.
- Warning Notifications: spausdintuvo tvarkyklei leidžiama rodyti įspėjamuosius pranešimus.
- Establish bidirectional communication: paprastai reikia pasirinkti **On**. Jei gauti spausdintuvo informaciją neįmanoma, nes spausdintuvas bendrinamas prie tinklo prijungtais **Off** kompiuteriais arba dėl kokios nors kitos priežasties, pasirinkite **Windows**.
- Lower Cassette: popieriaus šaltiniui priskirkite papildomų popieriaus kasečių įrenginių.

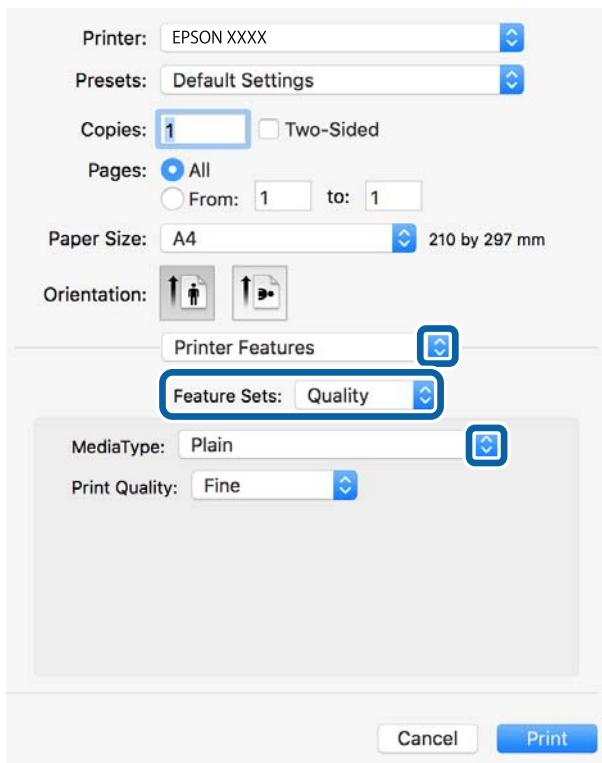
Spausdinimas iš „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklė yra tvarkyklė, siunčianti spausdintuvui spausdinimo komandas, naudodama „PostScript“ puslapio aprašo kalbą.

1. Atidarykite norimą spausdinti failą.
Įdėkite spausdintuvą į popierių, jei jis dar neįdėtas.
2. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Spausdinimo nustatymas**.
Jei reikia, spustelėkite **Rodyti informaciją** arba ▼, kad būtų išplėstas spausdinimo langas.
3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.

Spausdinimas

4. Išskleidžiamame meniu pasirinkite **Spausdinimo ypatybės**.



5. Pakeiskite nustatymus pagal poreikį.
Išsamios informacijos ieškokite spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktyse.
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekuvą” puslapyje 29
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33
- ➔ „Spausdintuvo ypatybių meniu parinktys” puslapyje 77

„PostScript” spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktys.

Išdėstymo meniu parinktys

Puslapiai viename lape	Pasirinkite viename lape spausdinamų puslapių skaičių.
------------------------	--

Spausdinimas

Išdėstymo kryptis	Nurodykite tvarką, kuria bus spausdinami puslapiai.
Paraštė	Atspausdina paraštę aplink puslapius.
Dvipusis	Leidžia vykdyti dvipusį spausdinimą.
Apsukti puslapio kryptį	Pasuka puslapius 180 laipsnių prieš spausdinimą.
Apversti horizontaliai	Invertuoja vaizdą ir jis spausdinamas veidrodinis.

Spalvų derinimo meniu parinktys

ColorSync	Pasirinkite spalvų reguliavimo būdą. Šios parinktys reguliuoja spalvas tarp spausdintuvo ir kompiuterio ekrano, siekiant sumažinti spalvų skirtumą.
Spausdintuve	

Popieriaus naudojimo meniu parinktys

Sulyginti puslapius	Spausdina tam tikra tvarka sulygintus ir į rinkinius suskirstytus kelių puslapių dokumentus.	
Spausdinami puslapiai	Pasirinkite spausdinti tik nelyginius arba lyginius puslapius.	
Puslapių tvarka	Pasirinkite spausdinti nuo viršutinio arba paskutinio puslapio.	
Pritaikyti mastelį popieriaus formatui	Spausdina pritaikant įdėto popieriaus formatui.	
	Paskirties popieriaus formatas	Pasirinkite popieriaus, ant kurio spausdinsite, formatą.
	Tik sumažinti	Pasirinkite mažindami dokumento formatą.

Popieriaus tiekimo meniu parinktys

Visi puslapiai iš	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio tiekiamas popierius.
Pirmas puslapis iš / likę iš	Pasirinkus Pasirinkti automatiškai , automatiškai pasirenkamas popieriaus šaltinis, atitinkantis spausdintuvo Popieriaus nuostata . Taip pat galite pasirinkti popieriaus šaltinį puslapiui.

Viršelio puslapio meniu parinktys

Spausdinti viršelio puslapį	Pasirinkite, ar norite spausdinti viršelio puslapį. Jei norite pridėti galinį viršelį, pasirinkite Po dokumento .
Viršelio puslapio tipas	Pasirinkite viršelio puslapio turinį.

Spausdinimas

Spausdintuvo ypatybių meniu parinktys

Ypatybių rinkiniai	Quality	MediaType	Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.
		Print Quality	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę.
	Spalvot.	Color Mode	Pasirinkite, ar spausdinti spalvotai, ar viena spalva.
		Press Simulation	Kad spausdinant būtų atkurama ofsetinės spaudos CMYK rašalo spalva, galite pasirinkti CMYK rašalo spalvą.
Kita	Ink Save Mode	Taupomas rašalas mažinant spausdinimo tankį.	


Spausdinimo atšaukimas

Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Atšaukimas

Dalyje **Prijungti** spustelėkite spausdintuvo piktogramą. Pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti, tada atlikite vieną iš šių veiksmų.

„OS X Mountain Lion“ arba naujesnė

Spustelėkite  šalia eigos matuoklio.

Nuo „Mac OS X v10.6.8“ iki „v10.7.x“

Spustelėkite **Naikinti**.

Spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių

Funkcijos Epson iPrint naudojimas

Epson iPrint yra programa, leidžianti spausdinti nuotraukas, dokumentus ir tinklalapius iš išmaniojo telefono arba planšetės. Galite naudoti vietinio spausdinimo funkciją, spausdindami iš išmaniojo įrenginio, prijungto prie to paties belaidžio tinklo kaip ir spausdintuvas, arba nuotolinio spausdinimo funkciją, spausdindami internetu. Norėdami naudoti nuotolinio spausdinimo funkciją, užregistruokite spausdintuvą Epson Connect paslaugoje.



Susijusi informacija

➔ „Spausdinimas naudojant tinklo paslaugą“ puslapyje 105



Prisijungimas iš išmaniojo įrenginio naudojant „Wi-Fi Direct“

Norėdami spausdinti iš išmaniojo įrenginio, turite prijungti šį įrenginį prie spausdintuvo.

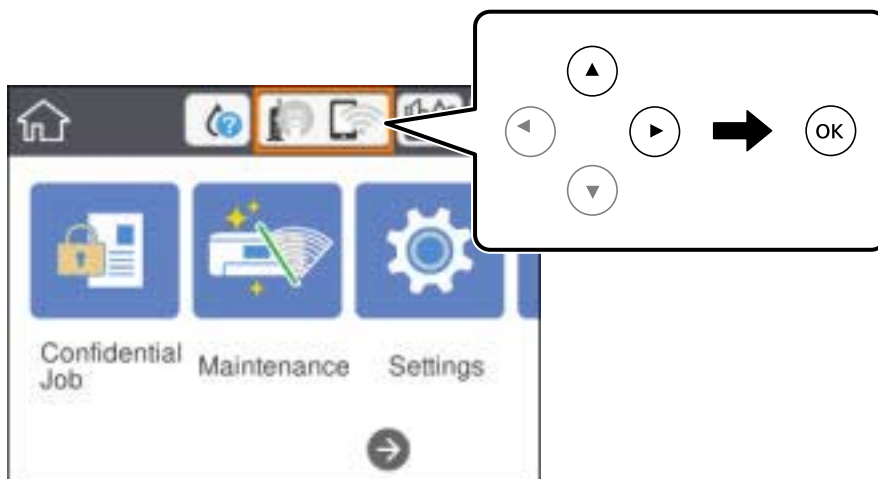
„Wi-Fi Direct“ leidžia tiesiogiai prijungti spausdintuvą prie prieigos taško neturinčių įrenginių. Spausdintuvas veikia kaip prieigos taškas.

! Svarbu:

Prisijungus prie spausdintuvo per išmanųjį įrenginį naudojant „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) ryšį, spausdintuvas yra prijungiamas prie to paties „Wi-Fi“ tinklo (SSID) kaip ir išmanusis įrenginys, šie įrenginiai keičiasi duomenimis. Kadangi išjungus spausdintuvą išmanusis įrenginys yra automatiškai prijungiamas prie kitų prieinamų „Wi-Fi“ tinklų, vėl įjungus spausdintuvą įrenginys neprisijungia prie ankstesnio „Wi-Fi“ tinklo. Prisijunkite prie spausdintuvo SSID, kad vėl prisijungtumėte naudodami „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) ryšį per išmanųjį įrenginį.

1. Pradžios ekrane pasirinkite  .

Norėdami pasirinkti elementą, perkeltite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.



2. Pasirinkite **Wi-Fi Direct**.
3. Paspauskite mygtuką OK.

Jeigu atlikote Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nustatymus, rodoma išsami prisijungimo informacija. Pereiti prie 5 žingsnio.

4. Paspauskite mygtuką OK.
5. Patikrinkite spausdintuvo valdymo skyde rodomus SSID ir slaptažodį. Norėdami prisijungti, išmaniojo įrenginio „Wi-Fi“ ekrane pasirinkite spausdintuvo valdymo skyde rodomą SSID.

Pastaba:

Prisijungimo būdą galite peržiūrėti svetainėje. Norėdami atverti svetainę, naudodami išmanųjį įrenginį nuskaitykite QR kodą, rodomą spausdintuvo valdymo skydelyje, tada eikite į **Sąranka**.

6. Įveskite spausdintuvo valdymo skydelyje rodomą slaptažodį į išmanųjį įrenginį.
7. Sukūrę ryšį, spausdintuvo valdymo skyde pasirinkite **Gerai** arba **Uždaryti**.

Spausdinimas

8. Uždarykite ekraną.

Epson iPrint įdiegimas

Naudodamiesi šiuo URL arba QR kodu, Epson iPrint galite įdiegti į išmanųjį įrenginį.

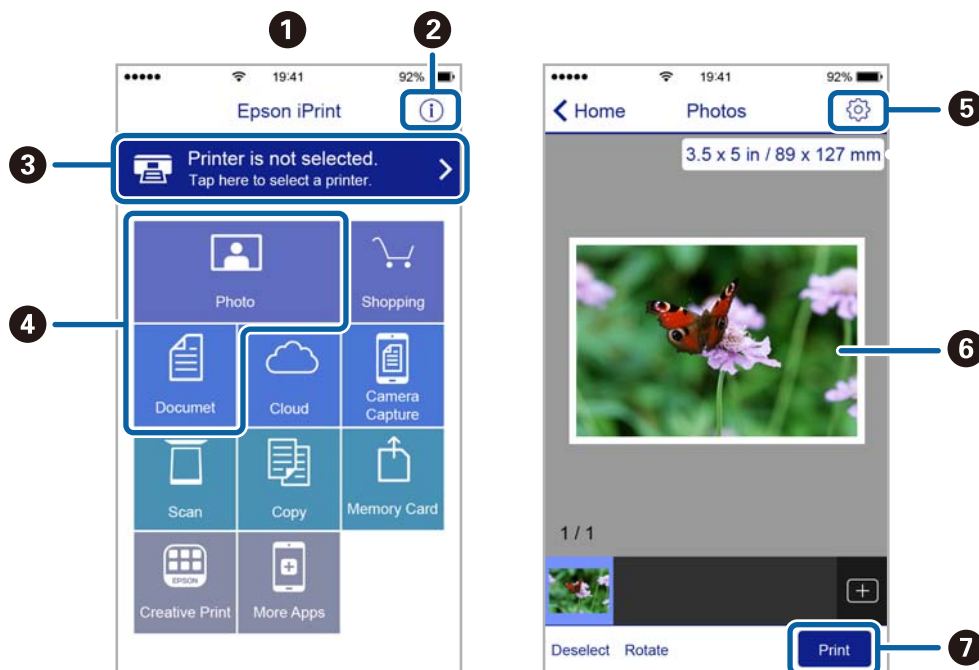
<http://ipr.to/c>



Spausdinimas naudojant „Epson iPrint“

Išmaniajame įrenginyje paleiskite „Epson iPrint“ ir pradžios ekrane pasirinkite norimą naudoti elementą.

Šie ekranai gali būti keičiami nepranešus. Turinys gali skirtis priklausomai nuo produkto.



1	Paleidus programą, parodomas pradžios ekranas.
2	Parodoma informacija, kaip nustatyti spausdintuvą, ir DUK.
3	Parodomas ekranas, kuriame galite pasirinkti spausdintuvą ir parinkti spausdintuvo nustatymus. Pasirinkus spausdintuvą, jo nebereikės pasirinkti kitą kartą.
4	Pasirinkite, ką norite spausdinti, pvz., nuotraukas ar dokumentus.
5	Parodomas ekranas, kuriame galima parinkti spausdinimo nustatymus, pvz., puslapio dydį ir popieriaus tipą.
6	Parodomas pasirinktos nuotraukos ir dokumentai.

Spausdinimas

7	Pradedama spausdinti.
----------	-----------------------

Pastaba:

Norėdami spausdinti iš dokumentų meniu, kai naudojate iPhone, iPad ar iPod touch, kuriame veikia iOS, paleiskite Epson iPrint, prieš tai perkėle norimą spausdinti dokumentą naudodamiesi iTunes failų bendrinimo funkcija.

Spausdinimas prigludžiant išmaniuosius įrenginius prie N žymė

Galite tiesiog prisijungti ir spausdinti, priliesdami išmanųjį įrenginį prie spausdintuvo N žymė.

Įsitikinkite, kad prieš naudodamiesi šia funkcija paruošėte šiuos elementus.

- Įjunkite NFC funkciją savo išmaniajame įrenginyje.

Tik Android 4.0 arba naujesni įrenginiai palaiko NFC (Near Field Communication).

NFC vieta ir funkcija skiriasi priklausomai nuo išmaniojo įrenginio. Norėdami gauti daugiau informacijos, skaitykite prie išmaniojo įrenginio pridėtus dokumentus.

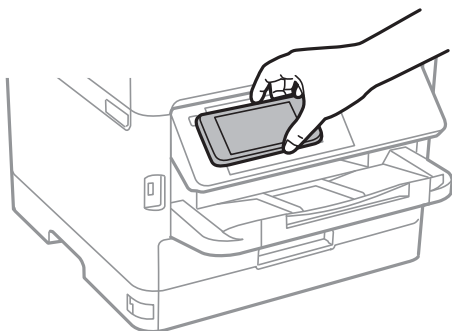
- Įdiekite „Epson iPrint“ savo išmaniajame prietaise.

Prilieskite išmanųjį įrenginį prie spausdintuvo N žymė, norėdami įdiegti.

- Spausdintuve įjunkite „Wi-Fi Direct“.

Išsamios informacijos žr. *Administratoriaus vadovas*.

1. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.
2. Prilieskite išmanųjį įrenginį prie spausdintuvo N žymė.
Paleidžiama Epson iPrint programa.



Pastaba:

- Spausdintuvas gali nesugebėti komunikuoti su išmaniuoju įrenginiu, jei tarp išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo N žymė yra kliūčių, pvz. metalo.
- Administratoriai gali užblokuoti šią funkciją. Šiuo atveju išmanieji įrenginiai tik skleidžia garsą ir nepaleidžia jokios programos, net jei priliesite prie spausdintuvo N žymė.

3. Pasirinkite failą, kurį norite spausdinti „Epson iPrint“.
4. Peržiūros ekrane su Print piktograma, prilieskite išmanųjį įrenginį prie spausdintuvo N žymė.
Prasideda spausdinimas.

Spausdinimas

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekuvą” puslapyje 29

„Epson” spausdinimo įgalinimo įrankio naudojimas

Galite bevieliu būdu spausdinti dokumentus, el. laiškus, nuotraukas ir tinklalapius tiesiai iš Android telefono arba planšetinio kompiuterio (Android v4.4 arba naujesnė). Keliais paspaudimais Android įrenginys atras „Epson” spausdintuvą, prijungtą prie to paties bevielio tinklo.

1. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.
2. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui.
3. Android įrenginyje įdiekite „Epson” spausdinimo įgalinimo įskiepį iš Google Play.
4. Prijunkite „Android“ įrenginį prie to paties bevielio tinklo, kaip ir spausdintuvą.
5. Eikite į **Nustatymai** Android įrenginyje, pasirinkite **Spausdinimas**, tada įgalinkite „Epson” spausdinimo įgalinimo įrankį.
6. Android programoje, pvz. Chrome, palieskite meniu piktogramą ir spausdinkite tai, kas rodoma ekrane.

Pastaba:

*Jei nematote spausdintuvo, palieskite **Visi spausdintuvai** ir pasirinkite savo spausdintuvą.*

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekuvą” puslapyje 29

Funkcijos AirPrint naudojimas

AirPrint įgalina spartųjį belaidį spausdinimą iš „iPhone“, „iPad“, ir „iPod touch“ su naujausia „iOS“ versija ir iš „Mac“ su naujausia „OS X“ arba „macOS“ versija.



Pastaba:

Jei jūsų produkto valdymo skyde išjungėte popieriaus konfigūravimo pranešimus, negalėsite naudotis AirPrint. Jei reikia, kad įjungtumėte pranešimus, žiūrėkite toliau esančią nuorodą.

Spausdinimas

1. Įdėkite popieriaus į produktą.
2. Nustatykite produktą belaidžiam spausdinimui. Žiūrėkite toliau esančią nuorodą.
<http://epson.sn>
3. Prijunkite „Apple“ įrenginį sujunkite su tuo pačiu belaidžio ryšio tinklu, kurį naudoja jūsų produktas.
4. Iš savo įrenginio spausdinkite į produktą.


Pastaba:

Daugiau informacijos rasite „Apple“ tinklalapio puslapyje AirPrint.

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetė“ puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiek tuvas“ puslapyje 29

Atliekamų užduočių atšaukimas

Norėdami atšaukti atliekamą užduotį, paspauskite mygtuką .

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

Likusio rašalo ir tech. priežiūros dėžutės būsenos patikra

Galite patikrinti apytikrius rašalo lygius ir apytikslį tech. priežiūros dėžutės eksploatavimo laiką valdymo skydelyje arba kompiuteryje.

Rašalo kasečių ir techninės priežiūros dėžutės būsenos patikra. Valdymo skydelis

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Tiekimo būseną**.

Pastaba:

Dešinėje pusėje esantis indikatorius rodo, kiek vietos dar yra priežiūros dėžutėje.


Likusio rašalo ir techninės priežiūros dėžutės būsenos patikra. Windows

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
2. Skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **EPSON Status Monitor 3**, o tada spustelėkite **Detalės**.

Pastaba:

*Jei EPSON Status Monitor 3 išjungta, skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Išplėstinės nuostatos** ir pasirinkite **Igalinti "EPSON Status Monitor 3"**.*

Likusio rašalo ir tech. priežiūros dėžutės būsenos patikra — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.

Rašalo tiekimo talpykla kodai

„Epson“ rekomenduoja naudoti autentiškus „Epson“ rašalo tiekimo talpyklos. „Epson“ negarantuoja neautentiško rašalo kokybės ir patikimumo. Naudojant neautentišką rašalą galima patirti žalos, kuriai nėra taikomos „Epson“ garantijos. Tam tikromis aplinkybėmis spausdintuvas gali pradėti veikti su klaidomis. Informacija apie neautentiško rašalo lygį gali būti nerodoma.

Toliau pateikti originalių „Epson“ rašalo tiekimo talpyklos kodai.

Pastaba:

- Rašalo tiekimo talpykla kodai gali skirtis atsižvelgiant į vietovę. Norėdami sužinoti teisingus kodus jūsų vietai, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.
- rašalo tiekimo talpyklos yra parduodami ne visuose regionuose.

Europoje

Dydis	Black (Juoda)	Cyan (Žydra)	Magenta (Purpurinė)	Yellow (Geltona)
XXL	T9461	-	-	-
XL	T9451	T9452	T9453	T9454
L	T9441	T9442	T9443	T9444

Apsilankykite šioje interneto svetainėje, norėdami gauti informacijos apie „Epson“ rašalo tiekimo talpykla sąnaudas.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Australijoje ir Naujojoje Zelandijoje

Black (Juoda)	Cyan (Žydra)	Magenta (Purpurinė)	Yellow (Geltona)
902XXL	902XL	902XL	902XL
902XL	902	902	902
902			

Azijoje

Black (Juoda)	Cyan (Žydra)	Magenta (Purpurinė)	Yellow (Geltona)
T9501	T9492	T9493	T9494
T9491	T9482	T9483	T9484
T9481			

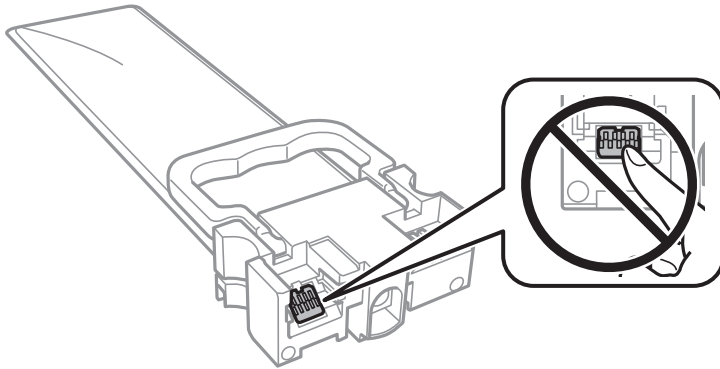
Darbo su Rašalo tiekimo talpykla atsargumo priemonės

Perskaitykite šias instrukcijas ir *Svarbios saugos instrukcijos* (popierinį vadovą), prieš keisdami rašalo tiekimo talpyklos.

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

Atsargumo priemonės

- ❑ rašalo tiekimo talpyklos laikykite įprastoje kambario temperatūroje, atokiai nuo tiesioginės saulės šviesos.
- ❑ „Epson“ rekomenduoja sunaudoti rašalo tiekimo talpykla iki ant pakuotės išspausotos datos.
- ❑ Siekdami geriausių rezultatų, rašalo tiekimo talpykla pakuotės laikykite padėję dugnu žemyn.
- ❑ Atnešę rašalo tiekimo talpykla iš šaltos laikymo vietos, prieš naudodami, leiskite jam sušilti iki kambario temperatūros bent 12 valandų.
- ❑ Nelieskite dalių, parodytų paveikslėlyje. Tai padarius su šia kasete nebus įmanoma tinkamai spausdinti ir ji gali tinkamai neveikti.



- ❑ Įdėkite visus rašalo tiekimo talpyklos; to nepadarius, gali nepavykti spausdinti.
- ❑ Kol vyksta užpildymas rašalu, neišjunkite spausdintuvo. Kai užpildymas rašalu nėra baigtas, gali nepavykti spausdinti.
- ❑ Nepalikite spausdintuvo su išimtais rašalo tiekimo talpyklos; taip elgiantis, spausdinimo galvutėse esantis rašalas uždžius ir jūs negalėsite spausdinti.
- ❑ Jeigu reikia laikinai išimti rašalo tiekimo talpykla, būtinai apsaugokite rašalo tiekimo sritį nuo nešvarumų ir dulkių. rašalo tiekimo talpykla laikykite toje pačioje vietoje, kaip ir spausdintuvą. Kadangi rašalo tiekimo angoje yra vožtuvas, skirtas laikyti pertekliniam išleistam rašalui, jums nereikia naudoti savo dangčių ar kištukų.
- ❑ Aplink išimtų rašalo tiekimo talpyklos rašalo tiekimo angas gali būti rašalo, todėl išimdami rašalo tiekimo talpyklos būkite atsargūs, kad į aplinkinę sritį nepatektų rašalo.
- ❑ Šis spausdintuvas naudoja rašalo tiekimo talpykla, tiekiamą su žaliu lustu, stebinčiu informaciją, pvz., rašalo tiekimo talpyklos likusio rašalo kiekį. Tai reiškia, kad netgi išėmus nesibaigusį rašalo tiekimo talpykla iš spausdintuvo, rašalo tiekimo talpykla vėl galėsite naudoti įdėdami atgal į spausdintuvą.
- ❑ Kad spausdiniai būtų aukščiausios kokybės, o spausdinimo galvutė apsaugota, užpildyti rašalo tiekimo talpykla nurodoma tada, kai rašalo tiekimo talpykla dar yra tam tikras saugus rašalo kiekis. Į nurodytą kiekį šis kiekis neįeina.
- ❑ Nors rašalo tiekimo talpyklos gali būti perdirtbtų medžiagų, tačiau tai neturi poveikio spausdintuvo veikimui ar rezultatams.
- ❑ rašalo tiekimo talpykla techniniai duomenys ir išvaizda gali būti keičiami tobulinant, iš anksto nepranešus.
- ❑ Neardykite ar nekeiskite rašalo tiekimo talpykla, kadangi vėliau gali nepavykti spausdinti įprastai.
- ❑ Nenumeskite arba netrenkite rašalo tiekimo talpykla į kietus daiktus; taip elgiantis, gali pratekėti rašalas.
- ❑ Keisdami jūs negalite naudoti rašalo tiekimo talpyklos, gautų su spausdintuvu.
- ❑ Įvertinta išėiga gali skirtis, priklausomai nuo spausdinamų vaizdų, naudojamo popieriaus rūšies, spausdinimo dažnumo ir aplinkos sąlygų, pvz., temperatūros.

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

Rašalo naudojimas

- Siekiant užtikrinti optimalų spausdinimo galvutės našumą, šiek tiek rašalo iš visų rašalo tiekimo talpyklų sunaudojama atliekant priežiūros veiksmus, pavyzdžiui, valant spausdinimo galvutę. Rašalas taip pat gali būti vartojamas įjungus spausdintuvą.
- Spausdinant monochrominius ar pilkų tonų spaudinius, vietoje juodo rašalo gali būti naudojami spalvoti rašalai priklausomai nuo popieriaus tipo ar spausdinimo kokybės parametru. Taip yra dėl to, kad maišant spalvotus rašalus sukurama juoda spalva.
- Pradinio nustatymo metu rašalas iš kartu su spausdintuvu gautų rašalo tiekimo talpyklos yra dalinai sunaudojamas. Siekiant gauti aukštos kokybės spaudinius, spausdintuvo spausdinimo galvutė bus pilnai užpildyta rašalu. Šio vieną kartą atliekamo proceso metu sunaudojama rašalo, todėl, naudojant tokias rašalo tiekimo talpyklos, bus išspausdinama mažiau puslapių (lyginant su paskesnėmis rašalo tiekimo talpyklos).
- Norėdami geriausių rezultatų, išnaudokite rašalo tiekimo talpykla per dvejus metus nuo įdėjimo.

Rašalo tiekimo talpyklos keitimas

Kai rodomas pranešimas, raginantis keisti rašalo tiekimo talpyklos, pasirinkite **Kaip**, tada peržiūrėkite valdymo skyde rodomą animaciją, kad sužinotumėte kaip pakeisti rašalo tiekimo talpyklos.

Susijusi informacija

➔ [„Darbo su Rašalo tiekimo talpykla atsargumo priemonės” puslapyje 84](#)

Tech. priežiūros dėžutės kodas

„Epson“ rekomenduoja naudoti originalią „Epson“ tech. priežiūros dėžutę.

Toliau pateiktas autentiškos „Epson“ tech. priežiūros dėžutės kodas.

T6716

Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės

Perskaitykite šias instrukcijas ir *Svarbios saugos instrukcijos* (popierinį vadovą), prieš keisdami techninės priežiūros dėžutę.

- Nelieskite žalio lusto tech. priežiūros dėžutės šone. Tai padarius su šia kasete nebus įmanoma tinkamai spausdinti ir ji gali tinkamai neveikti.
- Nepakreipkite panaudotos tech. priežiūros dėžutės, kai ji įdedama į plastikinį maišelį, nes gali ištekėti rašalas.
- Saugokite tech. priežiūros dėžutę nuo tiesioginių saulės spindulių poveikio.
- Nekeiskite tech. priežiūros dėžutės spausdinimo metu, nes gali ištekėti rašalas.
- Pakartotinai nenaudokite tech. priežiūros dėžutės, kuri buvo išimta ir ilgą laiką tarpą atjungta. Dėžutės viduje esantis rašalas sukietėja, ir rašalas daugiau nesugeriamas.

Tech. priežiūros dėžutės keitimas

Vykdamas kai kuriuos spausdinimo ciklus, priežiūros dėžutėje gali susikaupti nedidelis rašalo perteklius. Kad rašalas nepradėtų tekėti iš priežiūros dėžutės, pasiekus priežiūros dėžutės sugerties ribą spausdintuvas nustoja spausdinti. Keitimo būtinybę ir dažnį lemia išspausdintų puslapių skaičius, spausdinama medžiaga ir spausdintuvo vykdomi valymo ciklai.

Kai rodomas pranešimas, raginantis pakeisti priežiūros dėžutę, žr. valdymo skyde rodomą animaciją. Tai, kad reikia pakeisti dėžutę nereiškia, kad spausdintuvo veikimas nebeatitinka techninių duomenų. Šio pakeitimo išlaidos pagal „Epson“ garantiją nepadengiamos. Už šią dalį yra atsakingas naudotojas.

Pastaba:

Kai dėžutė prisipildo, negalėsite spausdinti, kol tech. priežiūros dėžutė nebus pakeista, kad neištekėtų rašalas.

Susijusi informacija

➔ „Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės“ puslapyje 86

Laikinas spausdinimas juodu rašalu

Kai baigiasi spalvotas rašalas, o juodo rašalo dar yra, galite naudoti toliau nurodytas nuostatas, kad toliau neilgai spausdintumėte vien tik juodu rašalu.

- Popieriaus rūšis: paprastas popierius, Vokas
- Spalva: **Pilki tonai**
- EPSON Status Monitor 3: įjungta (tik naudojant „Windows“)

Kadangi ši funkcija veikia tik apie penkias dienas, stenkitės kuo greičiau pakeisti išseikvotą rašalo tiekimo talpyklą.

Pastaba:

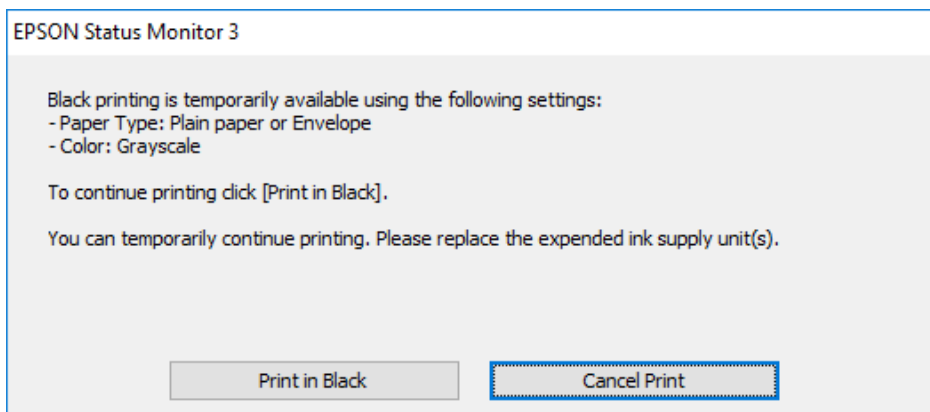
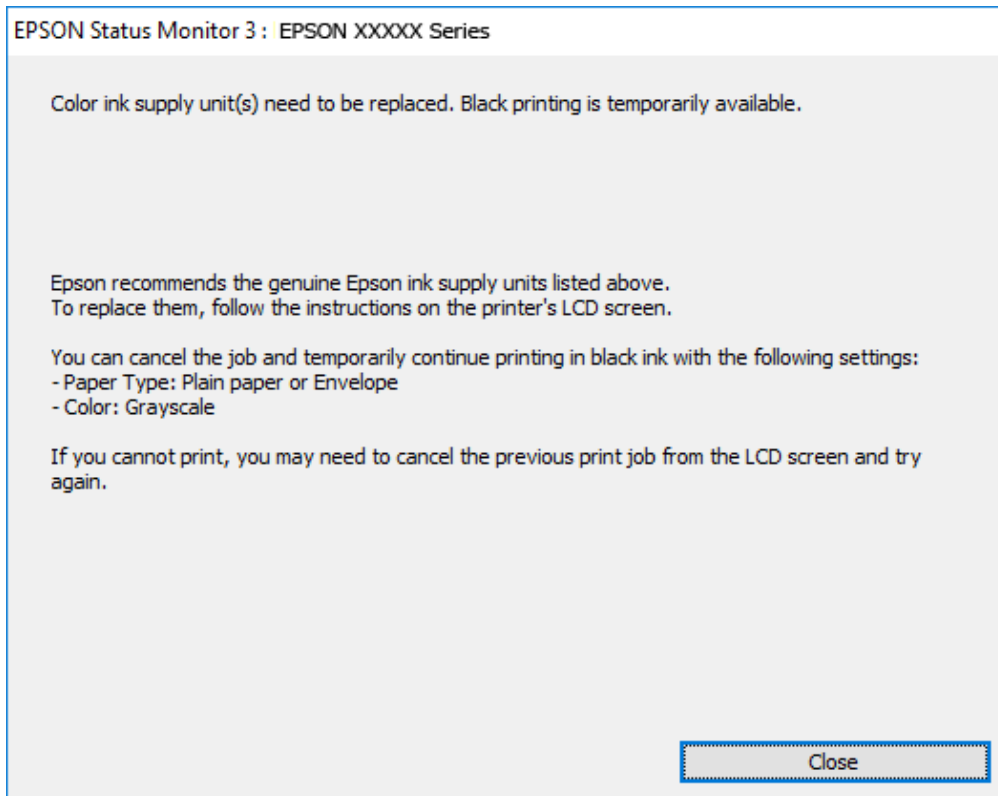
- Jei nuostata EPSON Status Monitor 3 išjungta, norėdami pasiekti spausdintuvo tvarkyklę, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Igalinti ""EPSON Status Monitor 3""**.*
- Laikotarpį lemia naudojimo sąlygos.*

Laikinas spausdinimas juodu rašalu — valdymo skydas

1. Jei rodomas pranešimas, raginantis pakeisti rašalo tiekimo talpyklą, paspauskite mygtuką OK.
Rodomas pranešimas, nurodantis, kad galite laikinai spausdinti naudojant juodą rašalą.
2. Patikrinkite pranešimą ir paspauskite mygtuką OK.
3. Jei norite spausdinti nespalvotai, pasirinkite **Ne, atsaukti spausdinimą**.
Atliekama užduotis atsaukta, galite spausdinti ant paprasto popieriaus su paraštėmis aplink kraštus.

Laikinas spausdinimas juodu rašalu — Windows

1. Jei atidaromas šis langas, atšaukite spausdinimą.



Pastaba:

Jei iš kompiuterio spausdinimo atšaukti nepavyksta, atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydą.

2. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
3. Pasirinkite **paprastas popierius** arba **Vokas** kaip **Popier. tipas** nustatymą skirtuke **Pagrindinis**.
4. Pasirinkite **Pilki tonai**.
5. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

7. Atidarytame lange spustelėkite **Spausdinti juodai**.

Laikinas spausdinimas juodu rašalu — Mac OS


Pastaba:

*Jei šią funkciją norite naudoti per tinklą, prisijunkite prie **Bonjour**.*

1. Dalyje **Dokas** spustelėkite spausdintuvo piktogramą.
2. Atšaukite užduotį.

Pastaba:

Jei iš kompiuterio spausdinimo atšaukti nepavyksta, atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydą.

3. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).
4. Pasirinkite **On** kaip **Permit temporary black printing** nuostatą.
5. Atidarykite spausdinimo dialogo langą.
6. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Spausdinimo nustatymai**.
7. Pasirinkite **paprastas popierius** nustatymą **Vokas** arba **Laikmenos tipas**.
8. Pasirinkite **Pilki tonai**.
9. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.
10. Spustelėkite **Spausdinti**.

Juodo rašalo taupymas jam besibaigiant (tik Windows)

Kai juodas rašalas baigiasi, tačiau yra pakankamai spalvoto rašalo, galite naudoti spalvoto rašalo mišinį juodam rašalui pagaminti. Galėsite spausdinti toliau, kol įsigysite ir pakeisite juodą rašalo tiekimo talpyklą.

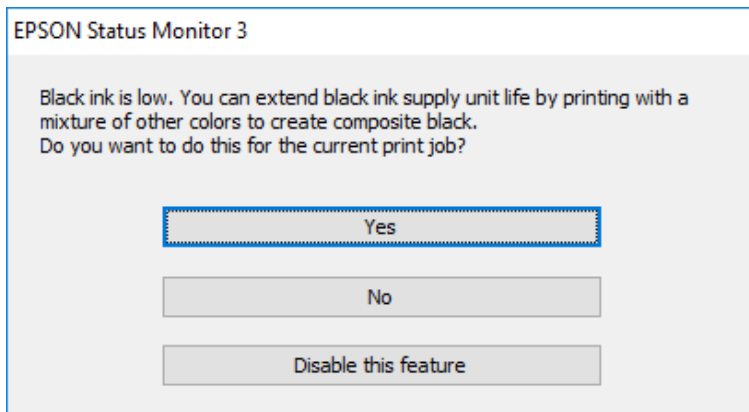
Ši funkcija galima tik tada, jei spausdintuvo tvarkyklėje pasirenkamos toliau pateiktos nuostatos.

- Popier. tipas: **paprastas popierius**
- Kokybė: **Standartin.**
- EPSON Status Monitor 3: **ijungta**

Rašalo tiekimo talpyklos ir kitų reikmenų keitimas

Pastaba:

- Jei nuostata **EPSON Status Monitor 3** išjungta, norėdami pasiekti spausdintuvo tvarkyklę, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Igalinti "EPSON Status Monitor 3"**.
- Sudėtinė juoda spalva šiek tiek skirsis nuo visiškai juodos. Be to, sumažės spausdinimo sparta.
- Siekiant išlaikyti spausdinimo galvutė kokybę, taip pat naudojamas juodas rašalas.



Parinktys	Aprašas
Taip	Pasirinkite spalvoto rašalo mišinį juodai spalvai pagaminti. Šis langas bus rodomas, kai kitą kartą spausdinsite panašų darbą.
Ne	Pasirinkite tęsti naudojant likusį juodą rašalą. Šis langas bus rodomas, kai kitą kartą spausdinsite panašų darbą.
Išjungti šią funkciją	Pasirinkite tęsti naudojant likusį juodą rašalą. Šis langas nepasirodo tol, kol nepakeičiate rašalo tiekimo talpykla ir ji vėl neišsenka.

Spausdintuvo priežiūra

Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas

Jei purkštukai užsikimšę, spaudiniai tampa blankūs, juose matyti juostos arba pastebimos nepageidaujamos spalvos. Pablogėjus spausdinimo kokybei, naudodami purkštukų patikros funkciją, patikrinkite, ar neužsikimšę purkštukai. Jei purkštukai užsikimšę, išvalykite spausdinimo galvutę. Purkštukų patikrą ir galvutės valymą galima atlikti naudojant ir valdymo skydelį, ir kompiuterį.

**Svarbu:**

- Neatidarykite rašalo tiekimo talpykla dėklo ir neišjunkite spausdintuvo, kol vyksta galvutės valymas. Kai galvutės valymas nėra baigtas, gali nepavykti spausdinti.
- Kadangi valant spausdinimo galvutę sunaudojama šiek tiek rašalo, valykite spausdinimo galvutę tik, tada jei suprastėja kokybė.
- Kai rašalo lygis yra žemas, gali nepavykti išvalyti spausdinimo galvutės. Pirmiausia pakeiskite rašalo tiekimo talpykla.
- Jei po maždaug keturių purkštukų patikrų ir galvutės valymo procesų spausdinimo kokybė nepagerėja, bent šešias valandas nespausdinkite, o tada vėl atlikite purkštukų patikrą ir, jei reikia, išvalykite galvutę. Rekomenduojame išjungti spausdintuvą. Jei spaudos kokybė vis tiek nepagerėjo, kreipkitės į „Epson“ techninės priežiūros skyrių.
- Kad spausdinimo galvutė neuždziūtų, neatjunkite spausdintuvo, kol maitinimas yra įjungtas.

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — Valdymo skydas

1. Įdėkite paprasto A4 formato popieriaus į popieriaus kasetę 1.


2. Pradžios ekrane pasirinkite **Priežiūra**.

Norėdami pasirinkti elementą, perkelkite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.

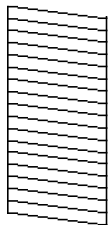
3. Pasirinkite **Spaus. galvutės purkšt. tikrini..**

4. Vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas išspausdinkite purkštukų patikros šabloną.

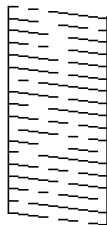
Spausdintuvo priežiūra


- Patikrinkite išspausdinimo būdą. Jei yra nutrūkusių linijų ar trūksta segmentų, kaip nurodyta variante „NG“, gali būti, kad užsikimšo spausdinimo galvutės antgaliai. Pereikite prie kito veiksmo. Jei nutrūkusių linijų ar trūkstančių segmentų nėra, kaip parodyta variante „OK“, vadinasi, antgaliai nėra užsikimšę. Pasirinkite , kad uždarytumėte purkštukų patikros funkciją.

OK



NG



- Pasirinkite  ir vadovaudamiesi ekrane pateikiamais nustatymais išvalykite spausdinimo galvutę.
- Pasibaigus valymo procesui, dar kartą išspausdinkite purkštukų patikros šabloną. Valykite ir spausdinkite šabloną tol, kol išspausdintos linijos bus be pertrūkių.

Susijusi informacija

➔ [„Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę“ puslapyje 27](#)

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas – „Windows“


- Įdėkite paprasto A4 formato popieriaus į popieriaus kasetę 1.
- Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
- Skirtuke **Purkštukų patikrinimas** spustelėkite **Tech. priežiūra**.
- Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➔ [„Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę“ puslapyje 27](#)

➔ [„Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės“ puslapyje 44](#)

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — Mac OS

- Įdėkite paprasto A4 formato popieriaus į popieriaus kasetę 1.
- Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
- Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
- Spustelėkite **Purkštukų patikrinimas**.

Spausdintuvo priežiūra

5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27

Spausdinimo galvutės lygiavimas

Jei pastebėsite vertikalijų linijų poslinkį arba susiliejusius vaizdus, sulygiuokite spausdinimo galvutę.

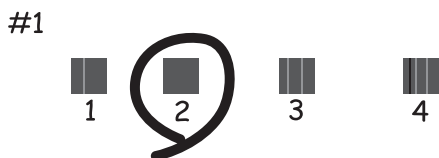
Spausdinimo galvutės lygiavimas. Valdymo skydas

1. Įdėkite paprasto A4 formato popieriaus į popieriaus kasetę 1.
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Priežiūra**.
Norėdami pasirinkti elementą, perkeltite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.
3. Pasirinkite **Spausdinimo galvutės lygiavimas**.
4. Pasirinkite vieną iš lygiavimo meniu.
 - Ribinės linijos lygiavimas: pasirinkite šią nuostatą, jei vertikalios reguliuojamos linijos atrodo nesulygiuotos.
 - Horizontalusis lygiavimas: pasirinkite, jei matomos tolygiai išdėstytos horizontalios juostos.
5. Vadovaudamiesi ekrane pateikiamais nurodymais išspausdinkite lygiavimo šabloną.

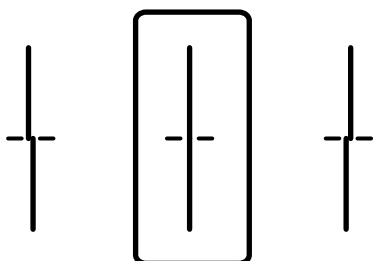
Spausdintuvo priežiūra

6. Atlikdami ekrane pateikiamus nurodymus, sulygiuokite spausdinimo galvutę.

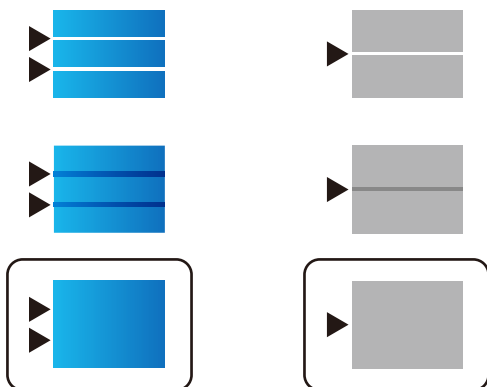
- Ribinės linijos lygiavimas: nustatykite tolygiausią kiekvienos grupės šabloną ir pasirinkite jo numerį.



Nustatykite mažiausiai nesulygiuotos vertikalios linijos šabloną ir pasirinkite jo numerį.



- Horizontalusis lygiavimas: nustatykite, kuriame šablone tarp segmentų yra mažiausias tarpas ir kuriame jie mažiausiai persidengia, ir pasirinkite jo numerį.



Susijusi informacija

➔ [„Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę“ puslapyje 27](#)

Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių

Jei spaudiniai dėmėti arba brūkšniuoti, išvalykite vidinį velenėlį.



Svarbu:

Spausdintuvo vidaus negalima valyti popierine servetėle. Pūkeliai gali užkimšti spausdinimo galvutės purkštukus.

Spausdintuvo priežiūra

1. Įdėkite švarų A4 formato popieriaus lapą į norimą valyti popieriaus tiekimo šaltinį.
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Priežiūra**.
Norėdami pasirinkti elementą, perkeltite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.
3. Pasirinkite **Popieriaus kreiptuvo valymas**.
4. Pasirinkite popieriaus tiekimo šaltinį ir, atlikdami ekrane pateikiamus nurodymus, išvalykite popieriaus kelią.

Pastaba:

Kartokite šiuos veiksmus, kol popierius nebus tepamas rašalu. Jei spaudiniai vis tiek dėmėti, išvalykite ir kitus popieriaus tiekimo šaltinius.

Susijusi informacija

➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

Šiame skyriuje pristatomos jūsų spausdintuvui skirtos tinklo paslaugos ir programinės įrangos produktai, kuriuos galima atsisiųsti iš „Epson“ svetainės arba įkelti iš pateikto programinės įrangos kompaktinio disko.

Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)

„Web Config“ yra programa, veikianti žiniatinklio naršyklėje, pvz., „Internet Explorer“ ir „Safari“, kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje. Galite patvirtinti spausdintuvo būseną ar pakeisti tinklo tarnybą ir spausdintuvo nustatymus. Norėdami naudoti „Web Config“, prijunkite spausdintuvą ir kompiuterį ar įrenginį prie to paties tinklo.

Palaikomos šios naršyklės.

OS	Naršyklė
„Windows XP SP3“ arba naujesnė	„Internet Explorer 8“ arba naujesnė, „Firefox*“, „Chrome*“
„Mac OS X v10.6.8“ arba naujesnė	„Safari*“, „Firefox*“, „Chrome*“
„iOS*“	„Safari*“
„Android 2.3“ arba naujesnė	Numatytoji naršyklė
„Chrome OS*“	Numatytoji naršyklė

* Naudokite naujausią versiją.

Tinklo konfigūravimo paleidimas tinklo naršyklėje

1. Patikrinkite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite tinklo piktogramą, tada pasirinkite aktyvų ryšio metodą, kad patvirtintumėte spausdintuvo IP adresą.

Norėdami pasirinkti elementą, perkeltite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.

Pastaba:

Taip pat patikrinkite IP adresą, atspausdindami tinklo ryšio ataskaitą.

2. Kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.

Formatas:

IPv4: http://spausdintuvo IP adresas/

IPv6: http://[spausdintuvo IP adresas]/

Pavyzdžiai:

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Pastaba:

Išmaniuoju įrenginiu taip pat galite vykdyti Web Config, atidarę Epson iPrint techninės priežiūros langą.

Susijusi informacija


➔ „Funkcijos Epson iPrint naudojimas“ puslapyje 77

Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Windows

Kai kompiuteris su spausdintuvu sujungiamas naudojant WSD, atlikite toliau nurodytus veiksmus konfigūruoti Web Config.

1. Operacinėje sistemoje Windows atidarykite įrenginių ir spausdintuvų langą.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Spustelėkite pradžios mygtuką dešiniuoju pelės mygtuku ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Aparatūra ir garsas (arba **Aparatūra**) pasirinkite **Darbalaukis > Nuostatos > Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai**.
2. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Ypatybės**.
3. Pasirinkite kortelę **Žiniatinklio paslauga** ir spustelėkite URL.

Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinkty ir tiekimas > Rodyti spausdintuvo svetainę**.

Programa tinklalapių spausdinimui (E-Web Print)

„E-Web Print“ yra programa, suteikianti galimybę paprastai spausdinti žiniatinklio puslapius, parinkus įvairius išdėstymus. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne. Žinyną galite pasiekti per meniu „E-Web Print“, esantį įrankių juostoje „E-Web Print“.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

Pastaba:

- Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.
- Palaikomų naršyklių ir naujausios versijos ieškokite atsisiuntimo svetainėje.

Paleidimas

Įdiegus „E-Web Print“, ji rodoma naršyklėje. Spustelėkite **Print** arba **Clip**.

Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa)

„EPSON Software Updater“ yra programa, tikrinanti, ar internete nesiūloma naujos arba atnaujintos programinės įrangos, ir ją įdiegianti. Galima atnaujinti ir spausdintuvo vadovą.

Pastaba:

Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.

Diegimo būdas

Įdiekite Software Updater iš pateikto programinės įrangos disko arba atsisiųskite naujausią versiją iš „Epson“ tinklalapio.

<http://www.epson.com>

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Pastaba:

Be to, EPSON Software Updater galite paleisti paspausdami spausdintuvo piktogramą darbalaukio užduočių juostoje ir pasirinkdami **Programinės įrangos naujinimas**.

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Naujausių programų diegimas

Pastaba:

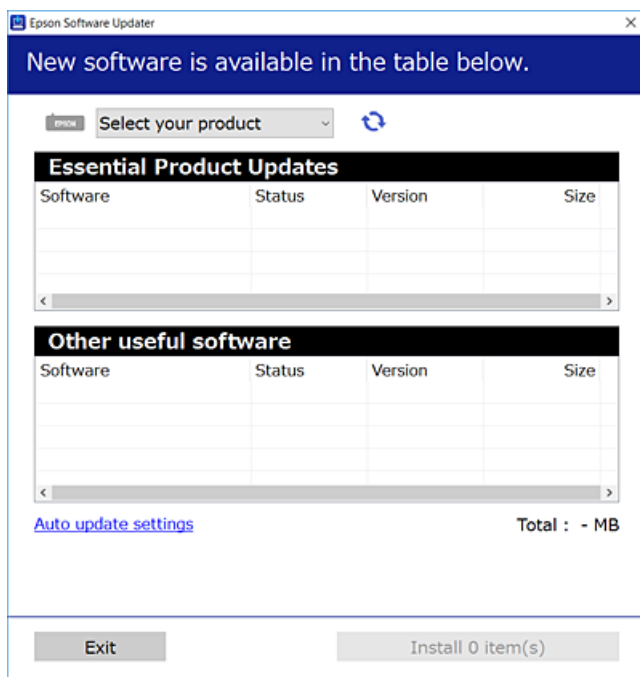
Įdiegdami programą iš naujo, ją pirmiausia turite pašalinti.


1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie kompiuterio, o kompiuteris prijungtas prie interneto.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

2. Paleiskite „EPSON Software Updater“.

Momentinė nuotrauka yra pavyzdys naudojant Windows.



3. Jei naudojate Windows, pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite , kad patikrintumėte naujausią programos versiją.
4. Pasirinkite elementus, kuriuos norite įdiegti ar atnaujinti, tada spustelėkite diegimo mygtuką.



Svarbu:

Neišjunkite spausdintuvo ir neatjunkite maitinimo, kol nebus užbaigtas naujinimas, kitaip spausdintuvas gali sugesti.

Pastaba:

- Naujausią programų versiją galite atsisiųsti iš „Epson“ svetainės.
<http://www.epson.com>
- Jei naudojate operacinę sistemą Windows Server, negalėsite naudoti EPSON Software Updater. Atsisiųskite naujausią programų versiją iš „Epson“ svetainės.

Susijusi informacija

➔ „Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa)” puslapyje 98

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas per USB sąsają — „Windows“

1. Išjunkite visas apsaugos nuo virusų programas.
2. Į kompiuterį įkiškite kartu su spausdintuvu pateiktą programinės įrangos diską ir atsisiųskite failą „Driver/PostScript/eppsnt.inf“.

Pastaba:

Jei kompiuteryje nėra kompaktinių arba DVD diskų įrenginio, spausdintuvo tvarkyklę atsisiųskite iš „Epson“ palaikymo svetainės.

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

<http://support.epson.net/> (ne Europoje)

3. USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio ir įjunkite spausdintuvą.

Pastaba:

*Jei naudojate Windows Vista/Windows XP, atidarytame ekrane **Rasta nauja aparatūra** spustelėkite **Paklausti manęs vėliau**.*

4. Pridėkite spausdintuvą.

- Windows 10/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką dešiniuoju pelės mygtuku arba jį laikykite ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**, tada spustelėkite **Įtraukti spausdintuvą**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** ir spustelėkite **Įtraukti spausdintuvą**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką, dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** ir spustelėkite **Įtraukti spausdintuvą**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką, dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai ir spustelėkite **Įtraukti spausdintuvą****.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką, pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai ir kita aparatūra > Spausdintuvai ir faksai > Įtraukti spausdintuvą** ir spustelėkite **Pirmyn**.

5. Pridėkite vietinį spausdintuvą.

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Spustelėkite **Norimo spausdintuvo nėra sąrašė**, pasirinkite **Įtraukti vietos spausdintuvą arba tinklo kompiuterį naudojant rankinius nustatymus** ir spustelėkite **Kitas**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Spustelėkite **Pridėti vietinį spausdintuvą**.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Pasirinkite **Vietos spausdintuvas prijungtas prie šio kompiuterio**, atžymėkite **Automatiškai nustatyti ir įdiegti mano savaiminio diegimo spausdintuvą** ir spustelėkite **Kitas**.

- Pasirinkite **Naudokite esamą jungtį, USB001 (virtuali spausdintuvo jungtis, skirta USB)** ir spustelėkite **Kitas**.
- Spustelėkite **Turiu diską**, nurodykite programinės įrangos diske esantį arba iš svetainės atsisiųstą failą `eppsnt.inf` ir spustelėkite **OK**.
- Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite **Kitas**.
- Baikite diegti vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas.

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas per tinklo sąsają — „Windows“

- Išjunkite visas apsaugos nuo virusų programas.
- Į kompiuterį įkiškite kartu su spausdintuvu pateiktą programinės įrangos diską ir atsisiųskite failą „Driver/PostScript/eppsnt.inf“.

Pastaba:

Jei kompiuteryje nėra kompaktinių arba DVD diskų įrenginio, spausdintuvo tvarkyklę atsisiųskite iš „Epson“ palaikymo svetainės.

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

<http://support.epson.net/> (ne Europoje)

- Pridėkite spausdintuvą.

- Windows 10/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką dešiniuoju pelės mygtuku arba jį laikykite ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**, tada spustelėkite **Itraukti spausdintuvą**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** ir spustelėkite **Itraukti spausdintuvą**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką, dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** ir spustelėkite **Itraukti spausdintuvą**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką, dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai** ir spustelėkite **Itraukti spausdintuvą**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką, pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai ir kita aparatūra > Spausdintuvai ir faksai > Itraukti spausdintuvą** ir spustelėkite **Pirmyn**.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

4. Pridėkite vietinį spausdintuvą.

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Spustelėkite **Norimo spausdintuvo nėra sąrašė**, pasirinkite **Įtraukti vietos spausdintuvą arba tinklo kompiuterį naudojant rankinius nustatymus** ir spustelėkite **Kitas**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Spustelėkite **Pridėti vietinį spausdintuvą**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Pasirinkite **Vietos spausdintuvą prijungtas prie šio kompiuterio**, atžymėkite **Automatiškai nustatyti ir įdiegti mano savaiminio diegimo spausdintuvą** ir spustelėkite **Kitas**.

5. Pasirinkite **Sukurti naują jungtį, Standartinė TCP/IP jungtis** ir spustelėkite **Kitas**.

Pastaba:

*Jei naudojate Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003, atidarytame lange **Įtraukti standartinį TCP/IP spausdintuvo jungties vedlį** spustelėkite **Kitas**.*

6. Įveskite spausdintuvo IP adresą ir spustelėkite **Kitas**.

Pastaba:

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite tinklo piktogramą, tada pasirinkite aktyvų ryšio metodą, kad patvirtintumėte spausdintuvo IP adresą.

*Jei naudojate Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003, atidarytame lange **Įtraukti standartinį TCP/IP spausdintuvo jungties vedlį** spustelėkite **Baigti**.*

7. Spustelėkite **Turiu diską**, nurodykite programinės įrangos diske esantį arba iš svetainės atsisiųstą failą eppsnt.inf ir spustelėkite **OK**.

8. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite **Kitas**.

9. Baikite diegti vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas.

„PostScript“ spausdintuvo tvarkyklės diegimas — „Mac OS“

Iš „Epson“ palaikymo svetainės atsisiųskite spausdintuvo tvarkyklės failą ir jį įdiekite.


<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

<http://support.epson.net/> (ne Europoje)

Diegiant spausdintuvo tvarkyklę prireiks spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite tinklo piktogramą, tada pasirinkite aktyvų ryšio metodą, kad patvirtintumėte spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo tvarkyklės pridėjimas (tik „Mac OS“)

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarykite  meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksu**).
2. Spustelėkite **+** ir pasirinkite **Pridėti kitą spausdintuvą arba skaitytuvą**.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

3. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite **Pridėti**.

Pastaba:

- Jei spausdintuvo sąrašė nėra, patikrinkite ar jis yra tinkamai prijungtas prie kompiuterio ir įjungtas.
- Jei ryšys užmezgamas per USB, IP arba „Bonjour“, įtraukę spausdintuvo tvarkyklę, rankiniu būdu nustatykite papildomos popieriaus kasetės įrenginį.

Universalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės įdiegimas (tik Windows)

Universali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė yra universali su PCL6 suderinama spausdinimo tvarkyklė. Įdiegę šią spausdintuvo tvarkyklę* galėsite spausdinti iš visų „Epson“ spausdintuvų, palaikančių šią spausdintuvo tvarkyklę.

* Kadangi tai yra bendroji spausdintuvo tvarkyklė, spausdinimo funkcijos yra ribotos, palyginti su būtent šiam spausdintuvui sukurta spausdintuvo tvarkykle.

Prijunkite spausdintuvą prie to paties tinklo, kaip ir kompiuteris, tada vykdykite toliau aprašytą procedūrą, norėdami įdiegti spausdintuvo tvarkyklę.

1. Atsisiųskite tvarkyklės vykdomąjį failą iš „Epson“ pagalbos svetainės.

<http://www.epson.eu/Support> (tik Europoje)

<http://support.epson.net/>

2. Dukart spustelėkite vykdomąjį failą.
3. Baikite diegti vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas.


Pastaba:

Jeigu naudojate „Windows“ kompiuterį ir nepavyksta atsisiųsti tvarkyklės iš interneto svetainės, įdiekite ją iš programinės įrangos disko, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Eikite į „Driver\Universal“.

Programų šalinimas

Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Kompiuteriui paraginus įveskite administratoriaus slaptažodį.

Programų šalinimas — Windows

1. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką .
2. Išjunkite visas veikiančias programas.
3. Atidarykite **Valdymo skydas**:
 - Windows 10/Windows Server 2016Dešiniuoju pelės klavišu paspauskite ant pradžios mygtuko (ar jį paspauskite ir palaikykite) ir pasirinkite **Valdymo skydelis**.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas**.

4. Atidarykite **Pašalinti programą** (arba **Itraukti arba pašalinti programas**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Dalyje **Programos** pasirinkite **Pašalinti programą**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Itraukti arba pašalinti programas**.

5. Pasirinkite norimą pašalinti programą.

Negalite pašalinti spausdintuvo tvarkyklės, jei yra spausdinimo užduočių. Prieš pašalindami iš trinkite užduotis arba palaukite, kol jos bus atspausdintos.

6. Pašalinkite programas:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Spustelėkite **Pašalinti / keisti** arba **Pašalinti**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Keisti / pašalinti** arba **Pašalinti**.

Pastaba:


*Jei bus atidarytas langas **Vartotojo abonemento valdymas**, spustelėkite **Tęsti**.*


7. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Programų šalinimas — Mac OS

1. Naudodami Uninstaller atsisiųskite EPSON Software Updater.

Kartą atsisiuntus Uninstaller šalinimo programą, jos nebereikės siųsti kaskart norint pašalinti programą.

2. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką .

3. Norėdami pašalinti spausdintuvo tvarkyklę, pasirinkite **Sistemos nuostatos**, esančią  meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksu**), tada pašalinkite spausdintuvą iš įgalintų spausdintuvų sąrašo.

4. Išjunkite visas veikiančias programas.

5. Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Uninstaller**.

Informacija apie tinklo paslaugą ir programinę įrangą

6. Pasirinkite norimą pašalinti programą ir spustelėkite **Uninstall**.



Svarbu:

Uninstaller pašalins visas kompiuteryje įdiegtas „Epson“ rašalinių spausdintuvų tvarkykles. Jei naudojate kelis „Epson“ rašalinius spausdintuvus ir norite panaikinti tik kai kurias tvarkykles, pirmiausia panaikinkite visas, o tada vėl įdiekite būtinąją spausdintuvo tvarkyklę.

Pastaba:

*Jei programų sąrašė norimos pašalinti programos nėra, naudodami Uninstaller jos pašalinti negalėsite. Tokiu atveju pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software**, pasirinkite norimą pašalinti programą ir nuvilkite ją į šiukšlinės piktogramą.*

Spausdinimas naudojant tinklo paslaugą

Naudojant internete pasiekiamą „Epson Connect“ tarnybą, galima bet kada ir beveik bet kur spausdinti iš išmaniojo telefono, planšetės arba nešiojamojo kompiuterio. Norėdami naudotis šia paslauga, Epson Connect užregistruokite naują naudotoją ir spausdintuvą.

Internetė pasiekiamos toliau pateikiamos funkcijos.

Email Print

Siųsdami el. laiškus su priedais, tokiais kaip dokumentai ar vaizdai, į el. pašto adresą, kuris priskirtas spausdintuvui, galite spausdinti šiuo el. laiškus ir priedus nuotoliniu būdu iš, pavyzdžiui, namų ar ofiso spausdintuvo.

Epson iPrint

Ši „iOS“ ir „Android“ skirta programa suteikia galimybę spausdinti iš išmaniojo telefono ar planšetės. Dokumentus, vaizdus ir svetaines galite spausdinti nusiuntę juos tiesiogiai į spausdintuvą, kuris prijungtas prie to paties belaidžio LAN.

Remote Print Driver

Tai nuotolinio spausdinimo tvarkyklės („Remote Print Driver“) bendroji tvarkyklė. Spausdindami nuotoliniu būdu, spausdintuvą galite keisti įprastame programos lange.

Išsamios informacijos ieškokite Epson Connect portalo svetainėje.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

Susijusi informacija

➔ „Funkcijos Epson iPrint naudojimas“ puslapyje 77

Problemų sprendimas

Spausdintuvo būsenos tikrinimas

Skystųjų kristalų ekrane rodomų pranešimų peržiūra

Jei skystųjų kristalų ekrane rodomas klaidos pranešimas, norėdami išspręsti problemą, sekite ekrane pateiktus nurodymus arba taikykite toliau pateiktus sprendimus.

Klaidų pranešimai	Sprendimai
Spausdintuvo klaida Vėl įjunkite spausdintuvą. Daugiau informacijos ieškokite dokumentuose.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Išimkite iš spausdintuvo ir popieriaus kasetė visą popierių arba apsauginę medžiagą. Jei išjungus ir vėl įjungus maitinimą vis dar rodomas klaidos pranešimas, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių. <input type="checkbox"/> Kai rodomi toliau pateikiami klaidų kodai, patikrinkite kiekvieno popieriaus šaltinio maksimalų lapų skaičių. 000181, 000184
Nėra popieriaus XX.	Įdėkite popierių, tada iki gali įstatykite popieriaus kasetė.
Negalima spausdinti, nes neveikia XX. Galite spausdinti iš kitos popieriaus kasetės.	Išjunkite ir įjunkite maitinimą, paskui vėl įdėkite popieriaus kasetė. Jei vis tiek rodomas klaidos pranešimas, dėl remonto kreipkitės į „Epson“ pagalbą arba įgaliotąjį „Epson“ techninės priežiūros skyrių.
Jums reikia pakeisti Rašalo tiekimo talpykla.	Siekiant, kad spaudiniai būtų aukščiausios kokybės, o spausdinimo galvutė apsaugota, pakeisti rašalo tiekimo talpyklą nurodoma tada, kai joje dar yra tam tikras saugus rašalo kiekis. Pakeiskite naujomis rašalo tiekimo talpyklos.
Automat. popieriaus sąrankos rodymas nustatytas į padėtį Išjungta. Gali neveikti kai kurios funkcijos. Išsamesnės informacijos žr. dokumentaciją.	Jei išjungtas Automat. popieriaus sąrankos rodymas , „AirPrint“ naudoti negalėsite.
Neleistinas IP adreso ir potinklio šablono derinys. Išsamiau žr. dokumentuose.	Kreipkitės į spausdintuvo administratorių.
Norėdami naudotis debesų paslaugomis atnaujinkite šakninį sertifikatą.	Kreipkitės į spausdintuvo administratorių.
Patikrinkite, ar kompiuteriui tinka Spausdintuvo prievado nuostatos (pavyzdžiui, IP adresas) arba spausdintuvo tvarkyklė.	Patikrinkite, ar kortelėje Ypatybės > Prievadas , atidaromoje pasirinkus meniu Spausdintuvas , yra pasirinktas tinkamas spausdintuvo prievadas.
Patikrinkite, ar kompiuteriui tinka prievado nuostatos arba spausdintuvo tvarkyklė. Išsamesnės informacijos ieškokite dokumentuose.	USB jungčiai pasirinkite „ USBXXX “ arba tinklo jungčiai „ EpsonNet Print Port “.
Recovery Mode	Kreipkitės į spausdintuvo administratorių.

Susijusi informacija

➔ „Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių“ puslapyje 147

Problemų sprendimas

- ➔ „Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa)” puslapyje 98
- ➔ „Naujausių programų diegimas” puslapyje 98

Spausdintuvo būsenos patikra — „Windows“

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
2. Skirtuke **EPSON Status Monitor 3** spustelėkite **Tech. priežiūra**, o tada spustelėkite **Detalės**.
Patikrinkite spausdintuvo būseną, rašalo lygius ir klaidų būseną.


Pastaba:

Jei **EPSON Status Monitor 3** išjungta, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Igalinti "EPSON Status Monitor 3"**.

Susijusi informacija

- ➔ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 44

Spausdintuvo būsenos patikra — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.
Patikrinkite spausdintuvo būseną, rašalo lygius ir klaidų būseną.

Programinės įrangos būsenos tikrinimas

Atnaujinant programinę įrangą į naujausią versiją, gali pavykti išspręsti problemas. Patikrinkite programinės įrangos būseną, naudokite programinės įrangos naujinimo įrankį.

Susijusi informacija

- ➔ „Programinės įrangos atnaujinimo įrankiai (programinės įrangos atnaujinimo programa)” puslapyje 98
- ➔ „Naujausių programų diegimas” puslapyje 98

Įstrigusio popieriaus išėmimas

Norėdami išsiaiškinti, kur įstrigo popierius (taip pat ir jo nuoplaišos), ir jį išimti, vykdykite spausdintuvo valdymo skydelio ekrane pateiktas instrukcijas. Animacija LCD ekrane rodo, kaip išimti įstrigusį popierių.

Problemų sprendimas



Perspėjimas:

Kol ranka yra spausdintuvo viduje, niekada nelieskite valdymo skydelio mygtukų. Jei spausdintuvas pradės veikti, galite susižaloti. Elkitės atsargiai, kad nepaliestumėte kyšančių dalių ir nesusižeistumėte.





Svarbu:

Atsargiai išimkite įstrigusį popierių. Mėginant išimti popierių jėga galima pakenkti spausdintuvui.

Popierius tiekiamas netinkamai

Patikrinkite toliau nurodytus punktus, tada imkitės atitinkamų veiksmų problemai išspręsti.

- Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.
- Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.
- Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.
- Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui. Jei naudojate paprastą popierių, jo šūsnis neturi būti aukščiau už liniją, kuri pažymėta  simboliu ant kraštinio kreiptuvo. Jei naudojate storą popierių arba fotografinį popierių, jo šūsnis neturi būti aukščiau už liniją, kuri pažymėta  simboliu ant kraštinio kreiptuvo.
- Įsitinkite, ar popieriaus dydžio ir popieriaus tipo nuostatos atitinka į spausdintuvą įdėto popieriaus faktinį dydį ir tipą.
- Jeigu pastoviai įvyksta popieriaus tiekimo problemos, naudokite kitą popieriaus tiekimo būdą.

Susijusi informacija

- ➔ [„Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 130](#)
- ➔ [„Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 26](#)
- ➔ [„Galimas popierius ir talpa” puslapyje 22](#)
- ➔ [„Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33](#)

Įstrigo popierius

- Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.
- Jeigu reikia įdėti kelis popieriaus lapus, juos dėkite po vieną.

Susijusi informacija

- ➔ [„Įstrigusio popieriaus išėmimas” puslapyje 107](#)
- ➔ [„Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27](#)
- ➔ [„Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvą” puslapyje 29](#)

Kreivai tiekiamas popierius

Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiek tuvas” puslapyje 29

Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai

Jei vykdant rankinį dvipusį spausdinimą tiekiami po kelis popieriaus lapus iš karto, išimkite visą spausdintuve esantį popierių ir įdėkite jį iš naujo.

Popierius netiekiamas iš papildomo popieriaus kasetės įrenginio

Jei sumontavote papildomą popieriaus kasetės įrenginį, reikia atlikti tam tikrus nustatymus, naudojant spausdintuvo tvarkyklę.

Susijusi informacija


- ➔ „Papildomo popieriaus kasetės įrenginio nustatymas spausdintuvo tvarkyklėje — „Windows“” puslapyje 138
- ➔ „Papildomo popieriaus kasetės įrenginio nustatymas spausdintuvo tvarkyklėje — „Mac OS“” puslapyje 139

Rodoma klaida Nėra popieriaus



Jei pateikiamas klaidos pranešimas, informuojantis, kad nėra popieriaus, nors popieriaus į gal. popier. tiek tuvas įdėta, įdėkite popierių iš naujo ties gal. popier. tiek tuvas centru.

Su maitinimu ir valdymo skydeliu susijusios problemos

Nepavyksta įjungti maitinimo

- Įsitikinkite, kad maitinimo laidas tinkamai prijungtas.
- Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką .

Nepavyksta išjungti maitinimo

Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką . Jei vis tiek nepavyksta išjungti spausdintuvo, atjunkite maitinimo laidą. Kad neuždžiūtų spausdinimo galvutė, vėl įjunkite spausdintuvą ir išjunkite jį paspausdami mygtuką .

Maitinimas išjungiamas automatiškai

- Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Išjungimo nuostatos**, tada išjunkite nuostatas **Išjungti, jei neaktyvus** ir **Išjungti, jei atjungtas**.
- Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos**, tada išjunkite nuostatą **Išjungimo laikmatis**.

Pastaba:

*Jūsų gaminys gali turėti funkciją **Išjungimo nuostatos** arba **Išjungimo laikmatis**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.*

Užgęsta skystųjų kristalų ekranas

Spausdintuvas veikia miego režimu. Norėdami grąžinti ankstesnę skystųjų kristalų ekrano būseną, paspauskite bet kurį valdymo skydelio mygtuką.

Negalima valdyti valdymo skydelyje

Kai įjungta vartotojo veiksmų apribojimo funkcija, norint spausdinti, reikia įvesti vartotojo ID ir slaptažodį. Jei slaptažodžio nežinote, kreipkitės į spausdintuvo administratorių.

Spausdinimas iš kompiuterio negalimas

Ryšio patikra (USB)

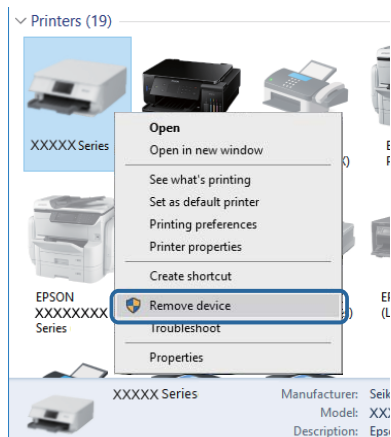
- Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.
- Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvąjunkite tiesiai prie kompiuterio.
- Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

Problemų sprendimas

- ❑ Jei spausdintuvas negali spausdinti, naudojant USB ryšį, išbandykite šiuos veiksmus.

Atjunkite USB laidą nuo kompiuterio. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite kompiuteryje rodomą spausdintuvo ikoną ir pasirinkite **Pašalinti įrenginį**. Tada prijunkite USB laidą prie kompiuterio ir atlikite bandomąjį spausdinimą.

Iš naujo nustatykite USB ryšį, atlikdami šiame vadove nurodytus ryšio su kompiuteriu būdo pakeitimo žingsnius. Išsamos informacijos ieškokite toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.



Ryšio patikra (tinklo)

- ❑ Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**, tada išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą. Jei ataskaita parodo, kad tinklo ryšys nutrūko, patikrinkite tinklo ryšio ataskaitą ir kreipkitės į spausdintuvo administratorių.
- ❑ Jeigu problema vis dar tęsiasi, susisiekite su spausdintuvo administratoriumi.

Programinės įrangos ir duomenų tikrinimas

- ❑ Įsitikinkite, kad įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė. Jei originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė nėra įdiegta, galimo funkcijos yra ribotos. Rekomenduojame naudoti originalią „Epson“ spausdintuvo tvarkyklę. Išsamos informacijos ieškokite toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.
- ❑ Jei spausdinate didelį duomenų vaizdą, kompiuteryje gali baigtis atmintis. Spausdinkite mažesnės skiriamosios gebos arba formato vaizdą.

Susijusi informacija

➔ [„Originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės patikrinimas“ puslapyje 111](#)

Originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės patikrinimas

Galite patikrinti, ar originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje, vienu iš šių būdų.

Windows

Pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus (Spausdintuvai, Spausdintuvai ir fakso aparatai)**, tada atlikite toliau nurodytus veiksmus, norėdami atidaryti spausdinimo serverio ypatybių langą.

Problemų sprendimas

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite spausdintuvo piktogramą, tada lango viršuje spustelėkite **Spausdinimo serverio ypatybės**.

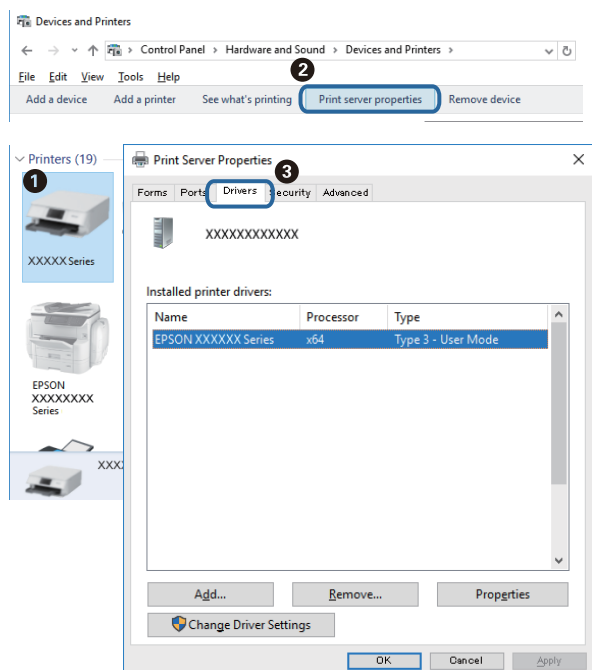
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Dešiniuoju pelės mygtuku paspauskite aplanką **Spausdintuvai**, tada spustelėkite **Paleisti administratoriaus teisėmis > Serverio ypatybės**.


- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Meniu **Failas** pasirinkite **Serverio ypatybės**.

Spustelėkite skirtuką **Tvarkyklė**. Jei spausdintuvo pavadinimas rodomas sąrašė, originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje.

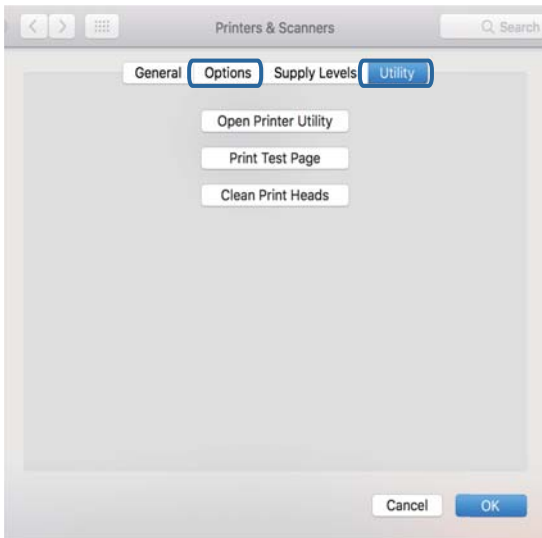


Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** ir

Problemų sprendimas

jei skirtukai **Parinktys** ir **Paslaugų programa** rodomi lange, originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje.

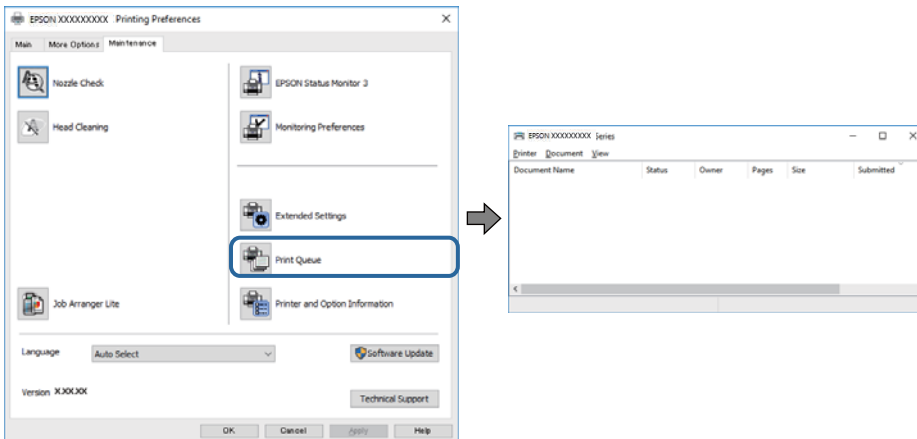


Susijusi informacija

➔ „Naujausių programų diegimas“ puslapyje 98

Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Windows)

Spustelėkite **Spausdinimo eilė**, esantį spausdintuvo tvarkyklės **Tech. priežiūra** kortelėje, tada patikrinkite toliau nurodytą informaciją.



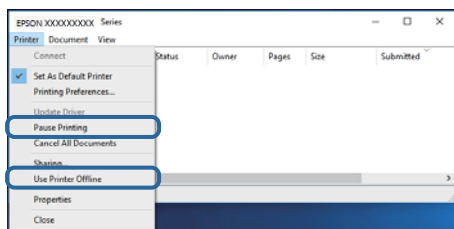
Patikrinkite, ar nėra pristabdytų spausdinimo užduočių.

Jei lieka nereikalingų duomenų, meniu **Spausdintuvas** pasirinkite **Atšaukti visus dokumentus**.

Problemų sprendimas

- ❑ Įsitikinkite, kad spausdintuvas neveikia atjungties arba laukimo režimu.

Jei spausdintuvas veikia atjungties arba laukimo režimu, pereikite į meniu **Spausdintuvas** ir atšaukite atjungties arba laukimo režimo nuostatas.



- ❑ Atidarykite meniu **Spausdintuvas** ir įsitikinkite, kad spausdintuvas pasirinktas kaip numatytasis (meniu elementas turi būti pažymėtas varnele).

Jei spausdintuvas nėra pasirinktas kaip numatytasis, nustatykite jį kaip numatytąjį spausdintuvą. Jei atsidarius **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus (Spausdintuvai, Spausdintuvai ir faksai)** yra kelios piktogramos, norėdami pasirinkti piktogramą žr. žemiau.

Pavyzdys)

USB jungtis: EPSON XXXX Series

Tinklo ryšys: EPSON XXXX Series (tinklas)


Jei kelis kartus įdiegsite spausdintuvo tvarkyklę, gali atsirasti šios tvarkyklės kopijų. Jei sukurtų kopijų pavadinimas yra „EPSON XXXX Series (copy 1)“, dešiniu pelės klavišu spustelėkite tvarkyklę piktogramą, tada spustelėkite **Pašalinti įrenginį**.

- ❑ Patikrinkite, ar kortelėje **Ypatybės > Prievadas**, atidaromoje pasirinkus meniu **Spausdintuvas**, yra pasirinktas tinkamas spausdintuvo prievadas.

USB jungčiai pasirinkite „USBXXX“ arba tinklo jungčiai „EpsonNet Print Port“.

Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Mac OS)

- ❑ Spausdintuvas gali nespausdinti, jei įjungta vartotojo veiksmų apribojimo funkcija. Kreipkitės į spausdintuvo administratorių.
- ❑ Įsitikinkite, kad spausdintuvo būsena nėra **Pristabdyta**.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu  > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada dukart spustelėkite spausdintuvą. Jei spausdintuvas pristabdytas, spustelėkite **Tęsti** (arba **Tęsti spausdinimą**).

Nepavyksta spausdinti iš „iPhone“ ar „iPad“

- ❑ Prijunkite iPhone ar iPad prie to tinklo (SSID), prie kurio prijungtas spausdintuvas.
- ❑ Toliau nurodytuose meniu įjunkite **Automat. popieraus sąrankos rodymas**.
Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Popieriaus šaltinių nuostatos > Automat. popieraus sąrankos rodymas
- ❑ Įjunkite parametrą AirPrint Web Config.

Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 96

Su spaudiniais susijusios problemos

Spausdinimo kokybės nustatymas

Jeigu matote netinkamą vertikalių linijų lygiavimą, neryškius atvaizdus arba horizontalias juostas, pakoreguokite spausdinimo kokybę.

1. Įdėkite paprasto A4 formato popieriaus į popieriaus kasetę 1.

2. Pradžios ekrane pasirinkite **Priežiūra**.

Norėdami pasirinkti elementą, perkeltite centrą ant elemento, naudodami mygtukus ▲, ▼, ◀, ▶, tada paspauskite mygtuką OK.

3. Pasirinkite **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

4. Norėdami pagerinti spausdinimo kokybę, vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais ir patikrinkite spausdintuvą.

Jei rodomas pranešimas, rekomenduojantis išvalyti spausdinimo galvutę, atlikite spausdinimo galvutės valymą.

5. Norėdami atspausdinti galvutės lygiavimo šablonus, vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais, tada sulygiuokite spausdinimo galvutę.

Jeigu spaudiniai atrodo neryškūs, naudokite šį šabloną, kad atliktumėte lygiavimą.

Nustatykite tolygiausią kiekvienos grupės šabloną ir pasirinkite jo numerį.

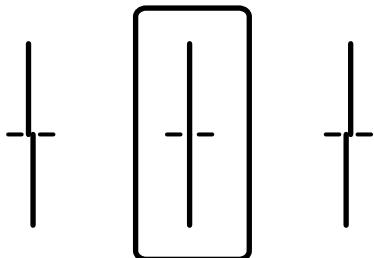
#1



Problemų sprendimas

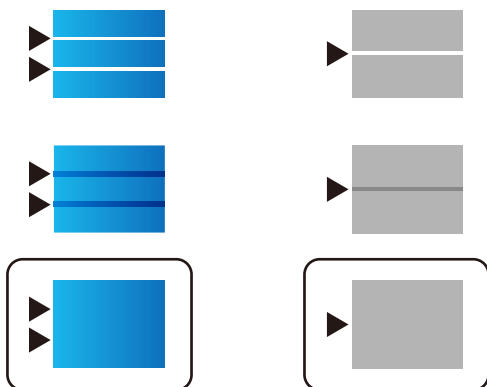
- ❑ Jeigu vertikalios reguliuojamos eilutės yra netinkamai lygiuojamos, naudokite šį šabloną, kad atliktumėte lygiavimą.

Nustatykite mažiausiai nesulygiuotos vertikalios linijos šabloną ir pasirinkite jo numerį.



- ❑ Jeigu vienodais intervalais matote horizontalias juostas, šis šablonas padės atlikti lygiavimą.

Nustatykite, kuriame šablone tarp segmentų yra mažiausias tarpas ir kuriame jie mažiausiai persidengia, ir pasirinkite jo numerį.



Susijusi informacija

➔ [„Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27](#)

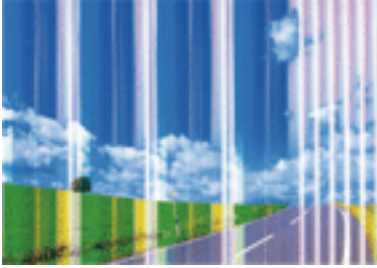
Spaudinys yra nusitrynęs, trūksta spalvų

Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas. Atlikite purkštukų patikrą, ir, jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas yra užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

➔ [„Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 91](#)

Atsiranda juostų ar nepageidaujamų spalvų



Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Atlikite purkštukų patikrą, kad patikrintumėte, ar neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas yra užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 91

Maždaug kas 3.3 cm matomos spalvotos juostos



- Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.
- Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.
- Spausdindami ant paprasto popieriaus naudokite aukštesnės kokybės nustatymą.

Susijusi informacija

➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 33

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 115

Neaiškus spaudinys, vertikalios juostos, netinkamas lygiavimas



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

Susijusi informacija

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 115


Spausdinimo kokybė nepagerėja net ir sulygiavus spausdinimo galvutę

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos. Jeigu spausdinimo kokybė nepagerėja, išjunkite dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo nuostatą. Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis.

Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Dideliu greičiu** pažymėkite **Daugiau pasirinkčių**.

Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktytis ir tiekimas** > **Parinktytis** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **Off** kaip **High Speed Printing** nuostatą.

Prasta spausdinimo kokybė

Jei spausdinimo kokybė prasta dėl neryškių spaudinių, juostų, trūkstančių, išblukusių spalvų, netinkamo lygiavimo, patikrinkite šiuos dalykus.

Spausdintuvo patikrinimas

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

- Atlikite purkštukų patikrą ir, jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.
- Išlygiuokite spausdinimo galvutę.

Popieriaus patikrinimas

- Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.
- Nespausdinkite ant drėgno, sugadinto ar per daug seno popieriaus.
- Jei popierius susiraitęs arba vokas išsipūtęs, išlyginkite.
- Iš karto po spausdinimo nesukraukite popieriaus į krūvą.

Problemų sprendimas

- Prieš pildydami arba peržiūrėdami spaudinius, juos visiškai išdžiovinkite. Džiovindami spaudinius, saugokite juos nuo tiesioginių saulės spindulių, nenaudokite džiovintuvo ir nelieskite išspausdintos popieriaus pusės.
- Spausdinant vaizdus arba nuotraukas, vietoj paprastojo popieriaus „Epson“ rekomenduojama naudoti originalų „Epson“ popierių. Spausdinkite ant originalaus „Epson“ popieriaus spausdinamosios pusės.

Spausdinimo nustatymų patikrinimas

- Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.
- Spausdindami naudokite aukštesnės kokybės nustatymą.
- Jei pasirinktas kokybės nustatymas **Standartinis - ryškus** „Windows“ spausdintuvo tvarkyklėje, jį pakeiskite pasirinkdami **Standartin..** Jei pasirinktas kokybės nustatymas **Normal-Vivid** „Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklėje, jį pakeiskite pasirinkdami **Normal**.

rašalo tiekimo talpykla patikrinimas

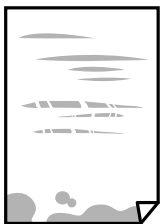
- Pamėginkite naudoti autentiškas „Epson“ rašalo tiekimo talpyklos. Šis gaminys yra sukurtas pritaikyti spalvas, kai naudojamos autentiškos „Epson“ rašalo tiekimo talpyklos. Naudojant neautentiškas rašalo tiekimo talpyklos, spausdinimo kokybė gali suprastėti.
- „Epson“ rekomenduoja sunaudoti rašalo tiekimo talpykla iki ant pakuotės išpaustos datos.

Susijusi informacija

- ➔ [„Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 115](#)
- ➔ [„Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 22](#)
- ➔ [„Popieriaus rūšių sąrašas“ puslapyje 33](#)
- ➔ [„Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo“ puslapyje 26](#)

Ant popieriaus yra dėmių arba jis nusitrynęs


- Atsiradus horizontalioms juostoms arba popieriaus viršuje ar apačioje atsiradus dėmių, įdėkite popierių tinkama kryptimi ir paslinkite krašto kreiptuvus link popieriaus kraštų.



- Atsiradus vertikaliosioms juostoms arba dėmėms, nuvalykite popieriaus kelią.



Problemų sprendimas

- Padėkite popierių ant plokščio paviršiaus, kad patikrintumėte, ar jis susiraitęs. Jei popierius susiraitęs, ištiesinkite jį.
- Spausdinant ant storo popieriaus, spausdinimo galvutė yra arti spausdinimo paviršiaus ir popierius gali būti nutrintas. Šiuo atveju įgalinkite nutrynimo sumažinimo parametą. Įjungus šią funkciją spaudiniai gali būti prastesnės kokybės arba lėčiau spausdinami.
 - Valdymo skydelis
Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai** ir įjunkite **Storas popierius**.
 - Windows
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Storas popierius ir vokai**.
 - Mac OS
Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip nuostatą **Storas popierius ir vokai**.
- Kai vykdate dvipusį spausdinimą, prieš įdėdami popierių iš naujo įsitikinkite, kad rašalas visiškai išdžiūvęs.

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiekuvą” puslapyje 29
- ➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 94

Automatinio dvipusio spausdinimo metu ant popieriaus atsiranda dėmių

Naudodami automatinio dvipusio spausdinimo funkciją ir spausdindami didelio tankio duomenis, pvz., vaizdus arba grafiką, sumažinkite spaudinio tankio nustatymą ir pasirinkite ilgesnę džiūvimo trukmę.

Susijusi informacija

- ➔ „Spausdintuvo parametrai” puslapyje 35

Išspausdintos nuotraukos yra lipnios

Gali būti, kad spausdinate ant netinkamos nuotraukų popieriaus pusės. Patikrinkite, ar spausdinate ant tam skirtos pusės.

Spausdinant ant blogosios fotografinio popieriaus pusės reikia išvalyti popieriaus kelią.

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 94

Vaizdai arba nuotraukos spausdinami neįprastomis spalvomis

Sureguliuokite spalvą, tada išspausdinkite dar kartą. Automatinė spalvų ištaisymo funkcija naudoja standartinį ištaisymo režimą, pasirinktą **PhotoEnhance**. Nustatydami kitą **PhotoEnhance** parinktį, išskyrus **Autom. koregavimas**, kaip nustatymą **Vaizdo koregavimas**, išmėginkite kitą ištaisymo režimą. Jei problema išlieka, naudokite bet kurią kitą spalvų ištaisymo funkciją, išskyrus **PhotoEnhance**.

Susijusi informacija

➔ „Spausdinimo spalvų nustatymas” puslapyje 59

Netinkama spaudinio padėtis, dydis arba paraštės

- Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.
- Pasirinkite tinkamą popieriaus formato nuostatą.
- Programoje pakoreguokite paraščių nustatymus taip, kad jos patektų į spausdinamą sritį.

Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Popieriaus kasetę” puslapyje 27
- ➔ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvą” puslapyje 29
- ➔ „Spausdinimo sritis” puslapyje 126

Išspausdinti simboliai yra neteisingi arba iškraipyti

- Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.
- Jei yra pristabdytų spausdinimo užduočių, atspausdinti simboliai gali būti sugadinti.
- Kol spausdinama, rankiniu būdu nenustatykite kompiuterio režimo **Hibernacija** arba **Žiemoti**. Kitą kartą paleidus kompiuterį ant puslapių išspausdintas tekstas gali būti iškraipytas.
- Jei naudojate anksčiau naudotą spausdintuvo tvarkyklę, atspausdinti simboliai gali būti iškraipyti. Įsitikinkite, kad naudojama spausdintuvo tvarkyklė skirta šiam spausdintuvui. Patikrinkite spausdintuvo pavadinimą spausdintuvo tvarkyklės lango viršuje.

Išspausdinamas atvirkštinis vaizdas

Naudodami spausdintuvo tvarkyklę arba programą atšaukite visus veidrodinio vaizdo nustatymus.

- Windows
 - Išvalykite **Veidrodinis atvaizdas** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių**.
- Mac OS
 - Spausdinimo dialogo lango meniu **Mirror Image** panaikinkite **Spausdinimo nustatymai**.

Spaudiniuose matomi mozaiką primenantys raštai

Spausdindami vaizdus arba nuotraukas, naudokite aukštos skiriamosios gebos duomenis. Nors ekrane atrodo pakankamai gerai, įprastai vaizdai žiniatinklio svetainėse yra žemos skiriamosios gebos, todėl gali suprastėti spausdinimo kokybė.

Netyčinis spausdinimas ant abiejų pusių

Spausdintuvo tvarkyklėje išvalykite visus dvipusio spausdinimo su rėmeliais nuostatas.

Windows

Pasirinkite **Išjungtas iš 2-pusis spausdinimas** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis**.

Mac OS

Pasirinkite **Off** iš **Two-sided Printing** spausdinimo dialogo meniu **Two-sided Printing Settings**.

Nepavyko pašalinti spausdinimo problemos

Jei pritaikius visus sprendimus problemos išspręsti nepavyko, pabandykite pašalinti spausdintuvo tvarkyklę ir iš naujo ją įdiegti.

Susijusi informacija

➔ „Programų šalinimas“ puslapyje 103

➔ „Naujausių programų diegimas“ puslapyje 98

Kitos spausdinimo problemos

Spausdinama per lėtai

Uždarykite visas nereikalingas programas.


Sumažinkite kokybės nuostatą. Dėl aukštos kokybės spausdinama lėčiau.

Įjunkite dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo nuostatą. Kai ši nuostata įjungta, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis ir padidėja spausdinimo greitis.

Windows


Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Dideliu greičiu** pasirinkite **Daugiau pasirinkčių**.

Mac OS


Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip **High Speed Printing** nuostatą.

Problemų sprendimas

- Išjunkite tylųjį režimą. Veikiant šiai funkcijai spausdinama lėčiau.
 - Valdymo skydelis

Pradžios ekrane pasirinkite , tada išjunkite **Tylusis režimas**.
 - Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Išjungtas** pasirinkite **Tylusis režimas** nuostatą **Pagrindinis**.
 - Mac OS


Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinkys ir tiekimas > Parinkys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **Off** kaip **Tylusis režimas** nuostatą.
- Dvipusio spausdinimo atveju viena pusė atspausdinama ir išdžiovinama, tada spausdinama kita pusė. Kadangi džiovinimo laikas skiriasi priklausomai nuo aplinkos, pvz., nuo temperatūros arba drėgmės, arba spausdinimo duomenų, spausdinimo greitis gali būti lėtesnis.

Spausdinant nepertraukiama spausdinimas pastebimai sulėtėja

Pradedama spausdinti lėčiau, kad neperkaistų ir nesugestų spausdintuvo mechanizmas. Tačiau toliau spausdinti galima. Kad vėl būtų spausdinama įprastu tempu, palikite spausdintuvą bent 30 min. nenaudojamą. Jei išjungsitė maitinimą, prie įprasto spausdinimo tempo grįžti nepavyks.

Atšaukti spausdinimą iš kompiuterio, kuriame veikia „Mac OS X v10.6.8“, negalima

Jei norite kompiuteryje išjungti spausdinimą, atlikite tolesnius veiksmus.

Įjunkite Web Config ir pasirinkite **Port9100**, kaip **Pagrindinis protokolas** nuostatą „AirPrint“ sąrankoje. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, kurią rasite  meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), pašalinkite spausdintuvą, tada vėl jį pridėkite.

Problemos, naudojant „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklę

Pastaba:

Kokie spausdintuvo tvarkyklės meniu elementai ir tekstas rodomi, daugiausia lemia kompiuterio aplinka.

Naudojant „PostScript“ spausdintuvo tvarkyklę spausdintuvas nespausdina

- Naudodami valdymo skydelį nustatykite **Spausdinimo kalba** nustatymą **Automatinis** arba **PS3**.
- Jei naudojate Windows ir nusiuntėte daug užduočių, spausdintuvas gali nespausdinti. Spausdintuvo ypatybių skirtuke **Išsamiau** pasirinkite **Siųsti spausdinti tiesiogiai į spausdintuvą**.

Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo parametrai” puslapyje 35

Naudojant „PostScript” spausdintuvo tvarkyklę spausdintuvas spausdina netinkamai

- Jei failas yra sukurtas naudojant programą, leidžiančią keisti duomenų formatą, pavyzdžiui, „Adobe Photoshop“, įsitikinkite, kad programoje pasirinkti nustatymai atitinka spausdintuvo tvarkyklėje pasirinktus nustatymus.
- Gali būti netinkamai spausdinami dvejetainio formato EPS failai. Programa kurdami EPS failus nustatykite ASCII formatą.
- Jei naudojate „Windows“, per USB sąsają prie kompiuterio prijungtu spausdintuvu dvejetainių duomenų išspausdinti nepavyks. Spausdintuvo ypatybių skirtuke **Įrenginio parametrai** pasirinkite **Išvesties protokolas** nustatymą **ASCII** arba **TBCP**.
- Jei naudojate „Windows“, spausdintuvo ypatybių skirtuke **Įrenginio parametrai** pasirinkite atitinkamus pakaitinius šriftus.

Naudojant „PostScript” spausdintuvo tvarkyklę spaudiniai yra prastos kokybės

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Paper/Quality** spalvos nustatymų pasirinktie negalėsite. Spustelėkite **Išsamiau** ir pasirinkite **Color Mode** nustatymą.

Naudojant „PostScript” spausdintuvo tvarkyklę spausdinama per lėtai

Naudodami valdymo skydelį nustatykite **Print Quality** nustatymą **Fast**.

Kitos problemos**Prilietus spausdintuvą patiriamas silpnas elektros smūgis**

Jei prie kompiuterio prijungta daug išorinių įrenginių, prilietę spausdintuvą glite pajusti silpną elektros smūgį. Įžeminkite kompiuterį, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

Veikimas sukelia daug triukšmo

Jei veikimo triukšmas labai didelis, įjunkite **Tylusis režimas**. Įjungus šią funkciją, gali sumažėti spausdinimo greitis.

- Valdymo skydelis


Pradžios ekrane pasirinkite , tada įjunkite **Tylusis režimas**.

Problemų sprendimas

- Windows spausdintuvo tvarkyklė

Skirtuke **Tylusis režimas** įjunkite parinktį **Pagrindinis**.

- Mac OS spausdintuvo tvarkyklė

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip **Tylusis režimas** nuostatą.

Pamiršote slaptažodį

Jei užmirštumėte administratoriaus slaptažodį, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.

Susijusi informacija

➔ [„Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių“ puslapyje 147](#)

Programą blokuoja užkarda (tik „Windows“)

Pridėkite programą į „Windows“ ugniasienės nedraudžiamą programą, nustatytą **Valdymo skydelio** saugos nustatymuose.

Priedas

Techniniai duomenys

Spausdintuvo techniniai duomenys

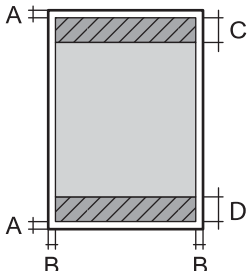
Spausdinimo galvutės purkštukų išdėstymas		Juodo rašalo purkštukai: 800 Spalvoto rašalo purkštukai: 800 kiekvienai spalvai
Popieriaus svoris*	Paprastas popierius	Nuo 64 iki 90 g/m ² (nuo 17 iki 24 svar.)
	Storas popierius	Nuo 91 iki 256 g/m ² (nuo 25 iki 68 svar.)
	Vokai	Vokas Nr. 10, DL, C6: nuo 75 iki 90 g/m ² (nuo 20 iki 24 svar.) Vokas C4: nuo 80 iki 100 g/m ² (nuo 21 iki 26 svar.)

* Net kai popieriaus storis patenka į šį diapazoną, popierius gali būti netiekiamas į spausdintuvą arba spausdinimo rezultatai gali būti neigiamai paveikti, priklausomai nuo popieriaus ypatybių arba kokybės.

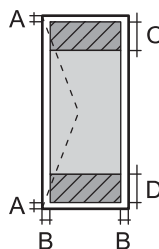
Spausdinimo sritis

Dėl spausdintuvo mechanizmo pritemdytose srityse gali suprastėti spausdinimo kokybė.

Atskiri lapai

	A	3.0 mm (0.12 col.)
	B	3.0 mm (0.12 col.)
	C	47.0 mm (1.85 col.)
	D	45.0 mm (1.77 col.)

Vokai

	A	3.0 mm (0.12 col.)
	B	Išskyrus C4: 5.0 mm (0.20 col.) C4: 9.5 mm (0.37 col.)
	C	18.0 mm (0.71 col.)
	D	47.0 mm (1.85 col.)

Sąsajos techniniai duomenys

Kompiuterio	„Hi-Speed USB“
-------------	----------------

Tinklo funkcijų sąrašas

Tinklo funkcijos ir IPv4 / IPv6

Funkcijos			Palaikoma	Pastabos
Spausdinimas tinklu	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Spausdinimas WSD („Windows“)	IPv4, IPv6	✓	„Windows Vista“ arba naujesnė
	„Bonjour“ spausdinimas („Mac OS“)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP spausdinimas („Windows“, „Mac OS“)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP spausdinimas	IPv4	-	Informacinis prietaisas
	PictBridge spausdinimas („Wi-Fi“)	IPv4	-	Skaitmeninis fotoaparatas
	Epson Connect (spausdinimas el. paštu, spausdinimas nuotoliniu būdu)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	„iOS 5“ arba naujesnė / „Mac OS X v10.7“ arba naujesnė
	„Google Cloud Print“	IPv4, IPv6	✓	-
Nuskaitymas per tinklą	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Epson Connect (nuskaitymas į debesį)	IPv4	-	-
	„AirPrint“ (nuskaitymas)	IPv4, IPv6	-	-
	ADF (dvipusis nuskaitymas)		-	-
Siuntimas faksu	Siųsti faksogramą	IPv4	-	-
	Gauti faksogramą	IPv4	-	-
	„AirPrint“ („Faxout“)	IPv4, IPv6	-	-

Priedas

„Wi-Fi“ specifikacijos

Standartai	IEEE 802.11b/g/n ^{*1, *2}
Dažnio diapazonas	2,4 GHz
Maksimali radijo dažnio perdavimo galia	19.8 dBm (EIRP)
Koordinacių režimai	Infrastruktūra, „Wi-Fi“ Direct (paprastasis prieigos taškas) ^{*3, *4}
Belaidžio ryšio apsauga	WEP (64 / 128 bitų), WPA2-PSK (AES) ^{*5} , WPA2-Enterprise

*1 Atsižvelgiant į pirkimo vietą, atitinka IEEE 802.11b/g/n arba IEEE 802.11b/g.

*2 IEEE 802.11n prieinamas tik su HT20.

*3 IEEE 802.11b atveju nepalaikoma.

*4 Paprastasis AP režimas yra suderinamas su „Wi-Fi“ ryšiu (infrastruktūra) arba eterneito ryšiu.

*5 Atitinka WPA2 standartus ir palaiko WPA / WPA2 Personal.

Eterneito specifikacijos

Standartai	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3ab (1000BASE-T) ^{*1} IEEE802.3az (efektyvus energijos vartojimo eterneitas) ^{*2}
Ryšio režimas	Automatinis, 10 Mbps dvipusis, 10 Mbps pusiau dvipusis, 100 Mbps dvipusis, 100 Mbps pusiau dvipusis
Jungtis	RJ-45

*1 Naudokite 5e arba aukštesnės kategorijos STP (ekranuotą vytos poros) kabelį, kad išvengtumėte radijo ryšio trikdžių.

*2 Prijungtas įrenginys turi atitikti IEEE802.3az standartus.

Saugos protokolas

IEEE802.1X*	
„IPsec“ / „IP Filtering“	
SSL / TLS	HTTPS serveris / klientas
	IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Norint prisijungti reikia naudoti IEEE802.1X palaikantį įrenginį.

Priedas

„PostScript“ 3 lygio suderinamumas

Šiame spausdintuve naudojamas „PostScript“ yra suderinamas su 3 lygio „PostScript“.

Palaikomos trečiųjų šalių paslaugos

AirPrint	Spausdinti	iOS 5 arba naujesnė / Mac OS X v10.7.x arba naujesnė
Google Cloud Print		

Matmenys**Tik spausdintuvas**

Matmenys	<p>Atmintis</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.) <input type="checkbox"/> Gylis*¹: 535 mm (21.1 col.) <input type="checkbox"/> Aukštis: 357 mm (14.1 col.) <p>Spausdinimas</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.) <input type="checkbox"/> Gylis: 578 mm (22.8 col.) <input type="checkbox"/> Aukštis: 449 mm (17.7 col.)
Svoris* ²	Maždaug 15.3 kg (33.7 svar.)

*1 Su sumontuotu išvesties dėklu.

*2 Be rašalo tiekimo talpyklos ir maitinimo kabelio.

Spausdintuvai su pasirinktiniais komponentais

Toliau nurodyti spausdintuvų su 1 papildomu popieriaus kasečių įrenginiu matmenys.

Matmenys	<p>Atmintis</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.) <input type="checkbox"/> Gylis*¹: 535 mm (21.1 col.) <input type="checkbox"/> Aukštis: 457 mm (18.0 col.) <p>Spausdinimas</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.) <input type="checkbox"/> Gylis: 577 mm (22.7 col.) <input type="checkbox"/> Aukštis: 549 mm (21.6 col.)
Svoris* ²	Maždaug 19.9 kg (43.9 svar.)

*1 Su sumontuotu išvesties dėklu.

Priedas

*2 Be rašalo tiekimo talpyklos ir maitinimo kabelio.

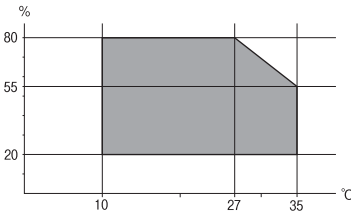
Elektros šaltinio techniniai duomenys

Modelis	100–240 V modelis	220–240 V modelis
Vardinio dažnio diapazonas	Nuo 50 iki 60 Hz	Nuo 50 iki 60 Hz
Vardinė srovė	Nuo 0.6 iki 0.3 A	0.3 A
Maitinimo sąnaudos (su USB jungtimi)	Spausdinimas: maždaug 22 W (ISO/IEC24712) Parengties režimas: maždaug 7 W Miego režimas: maždaug 1.2 W Išjungimas: maždaug 0.2 W	Spausdinimas: maždaug 22 W (ISO/IEC24712) Parengties režimas: maždaug 7 W Miego režimas: maždaug 1.2 W Išjungimas: maždaug 0.2 W

Pastaba:

- Norėdami sužinoti įtampą žr. ant spausdintuvo pritvirtintą etiketę.
- Apie energijos suvartojimą Europos vartotojams skaityti šią svetainę.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Su aplinka susiję techniniai duomenys

Veikimas	Spausdintuvą naudokite šiame brėžinyje parodytame diapazone.  Temperatūra: nuo 10 iki 35°C (nuo 50 iki 95°F) Drėgmė: nuo 20 iki 80 % RH (be kondensacijos)
Atmintis	Temperatūra: nuo -20 iki 40°C (nuo -4 iki 104°F)* Drėgmė: nuo 5 iki 85 % RH (be kondensacijos)

* Vieną mėnesį galima laikyti 40°C (104°F) temperatūroje.

Rašalo tiekimo talpyklos skirtos aplinkosaugos specifikacijos

Laikymo temperatūra	-30–40 °C (-22–104 °F)*
Užšalimo temperatūra	-13 °C (8.6 °F) Rašalas atitirpsta ir jį galima naudoti po maždaug 3 valandų 25 °C (77 °F) temperatūroje.

Priedas

* Vieną mėnesį galima laikyti 40 °C (104 °F) temperatūroje.

Sistemos reikalavimai

- „Windows 10“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 8.1“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 8“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 7“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows Vista“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows XP SP3“ ar vėlesnė (32 bitų) / „Windows XP Professional x64 Edition SP2“ ar vėlesnė / „Windows Server 2016“ / „Windows Server 2012 R2“ / „Windows Server 2012“ / „Windows Server 2008 R2“ / „Windows Server 2008“ / „Windows Server 2003 R2“ / „Windows Server 2003 SP2“ ar vėlesnė
- „macOS Sierra“ / „OS X El Capitan“ / „OS X Yosemite“ / „OS X Mavericks“ / „OS X Mountain Lion“ / „Mac OS X v10.7.x“ / „Mac OS X v10.6.8“

Pastaba:

- „Mac OS“ gali nepalaikyti kai kurių programų ir funkcijų.
- „UNIX File System“ (UFS), skirta „Mac OS“, nėra palaikoma.

Informacija apie šriftus

Galimi šriftai naudojant „PostScript“

Šrifto pavadinimas	Grupė	HP atitikmuo
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica

Priedas

Šrifto pavadinimas	Grupė	HP atitikmuo
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	-	SymbolPS

Galimi šriftai naudojant PCL (URW)

Pritaikomi šriftai

Šrifto pavadinimas	Grupė	HP atitikmuo	Simbolių rinkinys, skirtas PCL5
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halfbrett, Kursiv, Kursiv Halfbrett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3

Priedas

Šrifto pavadinimas	Grupė	HP atitikmuo	Simbolių rinkinys, skirtas PCL5
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Taškinės grafikos šriftai

Šrifto pavadinimas	Simbolių rinkinys
Line Printer	9

OCR/brūkšninio kodo taškinis šriftas (skirtas tik PCL5)

Šrifto pavadinimas	Grupė	Simbolių rinkinys
OCR A	-	10
OCR B	-	11

Priedas

Šrifto pavadinimas	Grupė	Simbolių rinkinys
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Pastaba:

Atsižvelgiant į spausdinimo tankį arba į popieriaus kokybę ar spalvą, OCR A, OCR B, Code39 ir EAN/UPC šriftai gali būti neįskaitomi. Prieš spausdindami didelį kiekį, išspausdinkite pavyzdį ir patikrinkite, ar šriftus galima perskaityti.

Simbolių rinkinių sąrašas

Spausdintuvu galima pasiekti įvairiausių simbolių rinkinių. Daugelis šių simbolių rinkinių skiriasi tik kiekvienai kalbai būdingais tarptautiniais simboliais.

Svarstant, kurį šriftą naudoti, taip pat reikia numatyti, kurį simbolių rinkinį su juo derinti.

Pastaba:

Programinė įranga šriftus ir simbolius dažniausiai apdoroja automatiškai, todėl gali ir neprireikti reguliuoti spausdintuvo parametrų. Tačiau jei patys rašote spausdintuvo valdymo programas arba naudojate senesnę, šriftų valdymo funkcijos nepalaikančią programinę įrangą, išsamios informacijos apie simbolių rinkinius žr. tolesniuose skyriuose.

Simbolių rinkinių sąrašas naudojant PCL 5

Simbolio rinkinio pavadinimas	Atributas	Šriftų klasifikacija												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Priedas

Simbolio rinkinio pavadinimas	Atributas	Šriftų klasifikacija												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Psmath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pstext	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Priedas

Simbolio rinkinio pavadinimas	Atributas	Šriftų klasifikacija												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

Papildomų įrenginių montavimas

Papildomo popieriaus kasetės įrenginio kodas

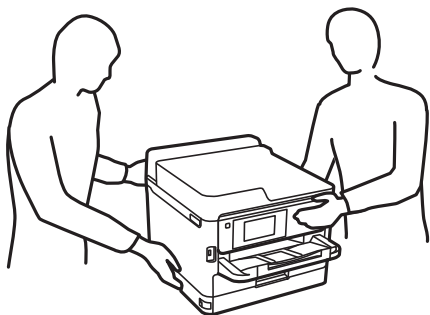
Tai yra papildomo popieriaus kasetės įrenginio kodas.


Optional Cassette Unit (C12C932871)

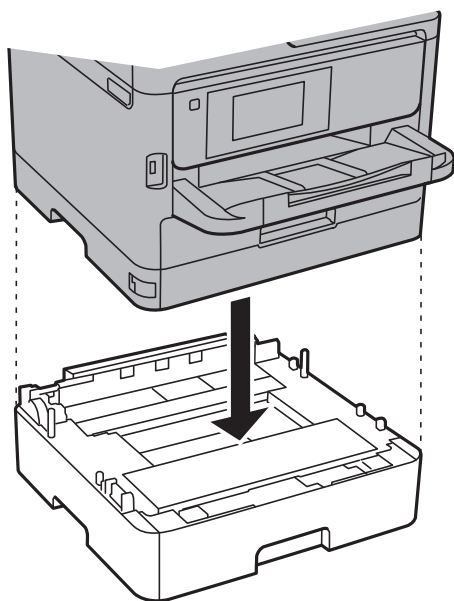
Papildomų popieriaus kasetės įrenginių montavimas

Perspėjimas:

- ❑ *Prieš montuodami, būtinai išjunkite spausdintuvą, atjunkite nuo jo maitinimo laidą ir visus kabelius. Jei to nepadarysite, galite pažeisti maitinimo laidą, tuomet gali kilti gaisras arba elektros smūgis.*
- ❑ *Keliant spausdintuvą, rankas reikia laikyti taip, kaip pavaizduota. Jei suimsite spausdintuvą kitaip, jis gali iškristi arba galite prispausti pirštus jį statydami.*

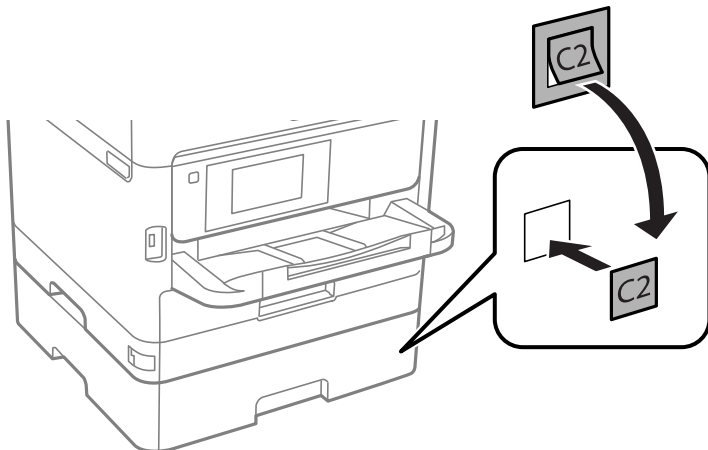



1. Paspausdami mygtuką  išjunkite spausdintuvą ir atjunkite maitinimo laidą.
2. Atjunkite visus prijungtus kabelius.
3. Išpakuokite papildomą popieriaus kasetės įrenginį ir nuimkite visą apsauginę medžiagą.
4. Papildomą popieriaus kasetės įrenginį padėkite į tą vietą, kurioje ketinate montuoti spausdintuvą.
5. Nuleiskite spausdintuvą ant papildomo popieriaus kasetės įrenginio.



Priedas

6. Priklijuokite lipduką su kasetės numeriu.



7. Vėl prijunkite maitinimo ir visus kitus kabelius ir prijunkite spausdintuvą prie maitinimo šaltinio.
8. Įjunkite spausdintuvą paspausdami .
9. Ištraukdami ir vėl įstumdami papildomą popieriaus kasetės įrenginį patikrinkite, ar papildomas popieriaus kasetės įrenginys nurodomas ekrane **Popieriaus nuostata**.

Pastaba:

Išmontuodami papildomą popieriaus kasetės įrenginį, spausdintuvą išjunkite, atjunkite maitinimo laidą ir visus kabelius, tuomet atvirkštine tvarka atlikite montavimo veiksmus.

Tada nustatykite spausdintuvo tvarkyklę.

Susijusi informacija

➔ „Papildomo popieriaus kasetės įrenginio kodas“ puslapyje 136

Papildomo popieriaus kasetės įrenginio nustatymas spausdintuvo tvarkyklėje

Kad galėtumėte naudoti sumontuotą papildomą popieriaus kasetės įrenginį, spausdintuvo tvarkyklėje turi būti nurodyta tam tikra informacija.

Papildomo popieriaus kasetės įrenginio nustatymas spausdintuvo tvarkyklėje — „Windows“

Pastaba:

Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis.

1. Atidarykite spausdintuvo ypatybių skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

Windows 10/Windows Server 2016

Dešiniu juoju pelės mygtuku spustelėkite pradžios mygtuką arba nuspauskite jį ir laikykite, tada skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Rodyti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniu juoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo pavadinimą arba paspauskite jį ir neatleisdami pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**, o tada spustelėkite skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

Priedas

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo pavadinimą arba paspauskite jį ir neatleisdami pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**, o tada spustelėkite skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo pavadinimą, pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**, o tada spustelėkite skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką ir dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai**. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo pavadinimą, pasirinkite **Ypatybės**, o tada spustelėkite skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003


Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas > Spausdintuvai ir kita aparatūra > Spausdintuvai ir faksai**. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo pavadinimą, pasirinkite **Ypatybė**, o tada spustelėkite skirtuką **Pasirinktiniai nustatymai**.

2. Pasirinkite **Gauti iš spausdintuvo** ir spustelėkite **Gauti**.

Pasirinktiniai popieriaus šaltiniai informacija rodoma **Dabartinė spausdintuvo informacija**.

3. Spustelėkite **Gerai**.

Papildomo popieriaus kasetės įrenginio nustatymas spausdintuvo tvarkyklėje — „Mac OS“

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).
2. Atsižvelgdami į popieriaus kasečių skaičių, nustatykite **Lower Cassette**.
3. Spustelėkite **Gerai**.

Reguliavimo informacija

Standartai ir patvirtinimai

JAV skirtam modeliui taikomi standartai ir atitikty

Sauga	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Priedas

Šiuose įrenginiuose yra toliau nurodytas belaidis modulis.

Gamintojas: Askey Computer Corporation

Tipas: WLU6320-D69 (RoHS)

Šis gaminys atitinka FCC taisyklių 15 dalį ir IC taisyklių RSS-210. „Epson“ neatsako dėl aplinkosaugos reikalavimų nesilaikymo, susijusio su nerekomenduotu gaminio pakeitimu. Naudojimui galioja šios dvi sąlygos: (1) šis įrenginys negali kelti žalingų trukdžių ir (2) šis įrenginys turi priimti visus gaunamus trukdžius, įskaitant ir tokius, kurie gali trikdyti jo darbą.

Kad licencijuoto įrenginio neveiktų radijo trukdžiai, šį įrenginį reikia naudoti patalpoje, statyti toliau nuo langų, kad būtų užtikrintas kuo didesnis ekranavimas. Lauke montuojama įranga (arba jos perdavimo antena) turi būti licencijuota.

Šis įrenginys neviršija leistinų FCC/IC radiacijos poveikio apribojimų, nustatytų įrenginį naudojant nekontroliuojamoje aplinkoje, ir atitinka FCC radijo dažnio (RF) poveikio reikalavimus OET65, išdėstytus C priede, ir IC radijo dažnio (RF) poveikio taisykles RSS-102. Šį įrenginį reikia įrengti ir naudoti taip, kad radiatorius būtų mažiausiai 7,9 colio (20 cm) arba didesniu atstumu nuo žmogaus kūno (neįskaitant galūnių: rankų, riešų, pėdų ir kulkšnių).

Europai skirtam modeliui taikomi standartai ir atitikties

Naudotojams Europoje

Šiuo „Seiko Epson Corporation- deklaruoja, kad šie radijo įrangos modeliai atitinka direktyvą 2014/53/EU. Visas ES atitikimo deklaracijos tekstas yra prieinamas toliau nurodytoje svetainėje.

<http://www.epson.eu/conformity>

B651A

Naudoti tik Airijoje, Jungtinėje Karalystėje, Austrijoje, Vokietijoje, Lichtenšteine, Šveicarijoje, Prancūzijoje, Belgijoje, Liuksemburge, Nyderlanduose, Italijoje, Portugalijoje, Ispanijoje, Danijoje, Suomijoje, Norvegijoje, Švedijoje, Islandijoje, Kroatijoje, Kipre, Graikijoje, Slovėnijoje, Maltoje, Bulgarijoje, Čekijoje, Estijoje, Vengrijoje, Latvijoje, Lietuvoje, Lenkijoje, Rumunijoje ir Slovakijoje.

„Epson“ neatsako dėl aplinkosaugos reikalavimų nesilaikymo, susijusio su nerekomenduotu gaminio pakeitimu.



Australijai skirtam modeliui taikomi standartai ir atitikties

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Šiuo dokumentu „Epson“ pareiškia, kad toliau nurodyti įrangos modeliai atitinka esminius AS/NZS4268 reikalavimus ir kitas atitinkamas nuostatas:

B651A

„Epson“ neatsako dėl aplinkosaugos reikalavimų nesilaikymo, susijusio su nerekomenduotu gaminio pakeitimu.

Vokietijos mėlynasis angelas

Žr. toliau pateikiamą puslapį, kad patikrintumėte, ar šis spausdintuvas atitinka Vokietijos mėlynojo angelo standartą.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Kopijavimo apribojimai

Siekdami užtikrinti atsakingą ir teisėtą spausdintuvo naudojimą, laikykitė toliau išvardytų apribojimų.

Toliau išvardytų elementų kopijavimą draudžia įstatymas.

- Banknotų, monetų, valstybės leidžiamų vertybinių popierių, vyriausybės ir municipalinių vertybinių popierių.
- Nenaudojamų pašto antspaudų, iš anksto suantspauduotų atvirukų ir kitų oficialių pašto ženklų, rodančių tinkamą siuntimą paštu.
- Valstybinių pajamų spaudų ir vertybinių popierių, išduotų laikantis teisinės procedūros.

Kopijuojant toliau išvardytus elementus reikia elgtis ypač apdairai.

- Privačius komercinius vertybinius popierius (akcijų sertifikatus, perduodamus vekselius, čekius ir kt.), mėnesinius bilietus, nuolaidų korteles ir kt.
- Pusus, vairuotojo pažymėjimus, atitikties pažymėjimus, mokesčių už kelius bilietus, maisto spaudus, bilietus ir pan.

Pastaba:

Šių elementų kopijavimą taip pat gali drausti įstatymas.

Autorių teisėmis saugomą medžiagą naudokite atsakingai.

Spausdintuvais gali būti piktnaudžiaujama netinkamai kopijuojant medžiagą, kurios autorių teisės yra saugomos. Jei tai darote nepasitarę su kvalifikuotu teisininku, prieš kopijuodami publikuotą medžiagą elkitės garbingai ir būtinai gaukite leidimus iš autorių teisių savininko.

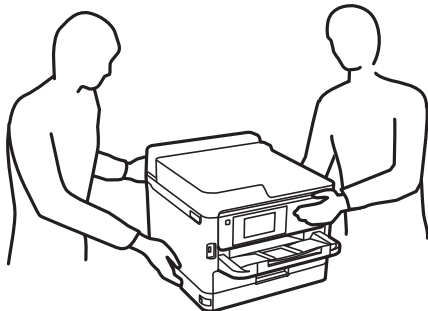
Spausdintuvo gabenimas

Kai spausdintuvą turite gabenti į kitą vietą ar remontuoti, vykdykite toliau nurodytus spausdintuvo supakavimo veiksmus.

Priedas

Perspėjimas:


- Kelkite spausdintuvą tvirtai stovėdami. Jei kelsite spausdintuvą iš nepatogios padėties, galite susižeisti.
- Spausdintuvas yra sunkus, todėl išpakuojant ir transportuojant jį nešti turi du arba daugiau žmonių.
- Keliant spausdintuvą, rankas reikia laikyti taip, kaip pavaizduota. Jei suimsite spausdintuvą kitaip, jis gali iškristi arba galite prispausti pirštus jį statydami.



- Nešamo spausdintuvo negalima pakreipti didesniu nei 10 laipsnių kampų; pakreipus daugiau, spausdintuvas gali iškristi.

Svarbu:

- Sandėliuodami arba transportuodami spausdintuvą, jo nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite, nes gali ištekti rašalas.
- Neišimkite rašalo tiekimo talpyklų. Išėmus rašalo tiekimo talpyklas spausdinimo galvutė gali išdžiūti, dėl to spausdintuvas nebespausdins.

1. Išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką .
2. Įsitikinkite, kad užgeso maitinimo lemputė, tada atjunkite maitinimo laidą.

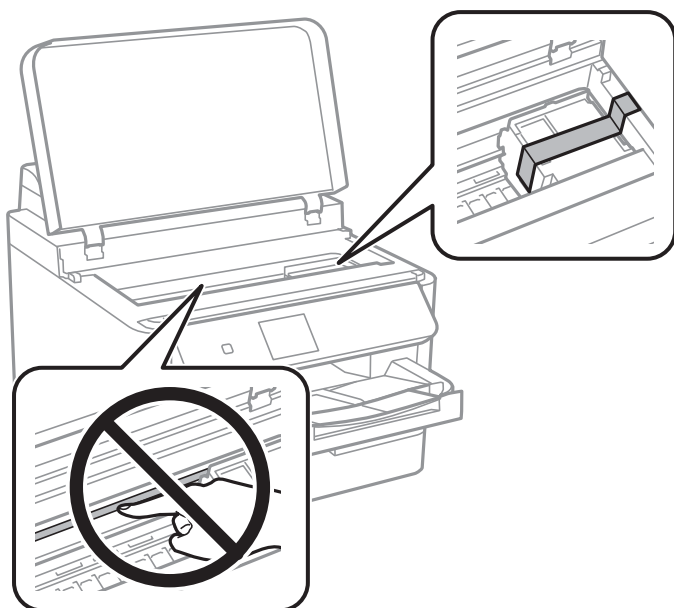
Svarbu:

Užgesus maitinimo lemputei atjunkite maitinimo laidą. Jei taip nėra, spausdinimo galvutė negrįš į pradinę padėtį ir rašalas uždžiūs, todėl gali tapti neįmanoma spausdinti.

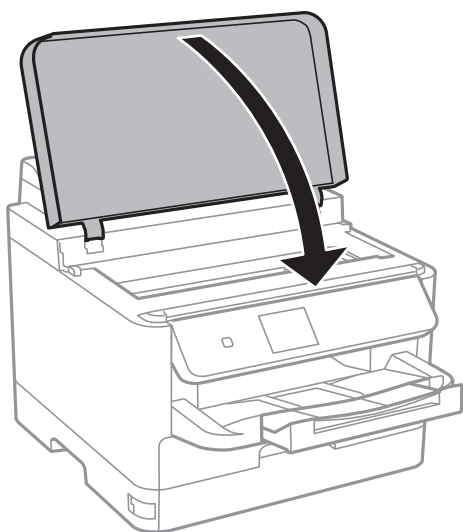
3. Atjunkite visus laidus, pvz., maitinimo laidą ir USB laidą.
4. Jei spausdintuvas palaiko išorines laikmenas, patikrinkite, ar jos neprijungtos.
5. Išimkite visą popierių iš spausdintuvo.

Priedas

6. Atidarykite spausdintuvo dangtį. Naudodami juostą, pritvirtinkite spausdinimo galvutę prie dėklo.

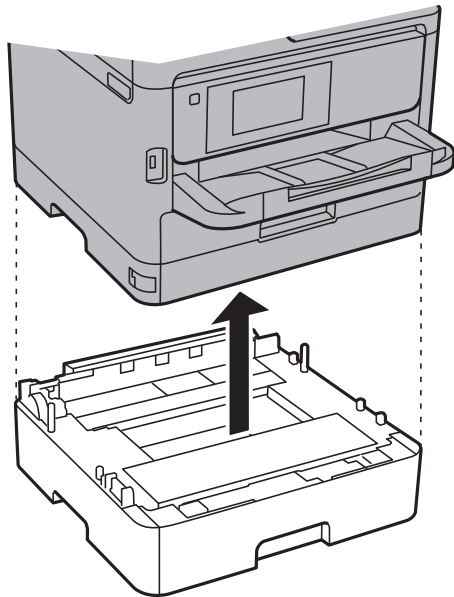


7. Uždarykite spausdintuvo dangtį.

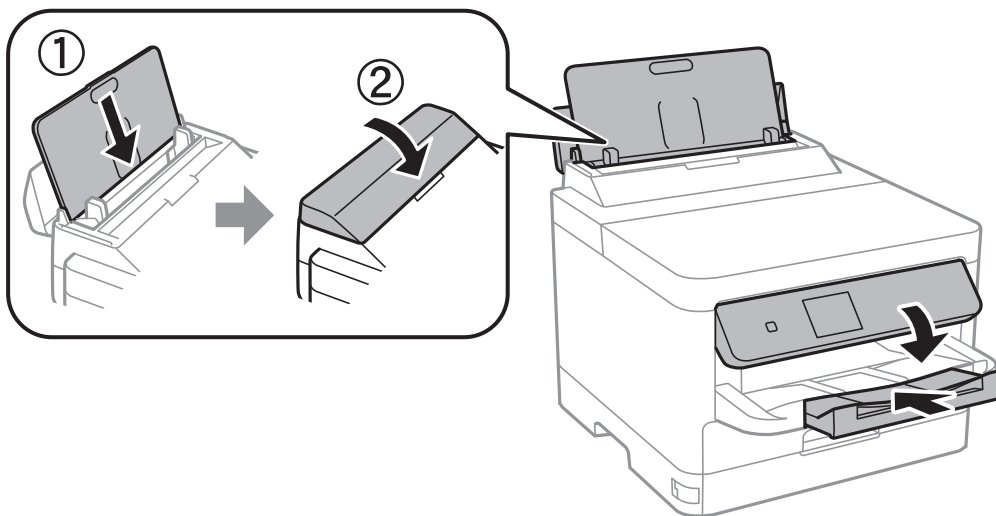


Priedas

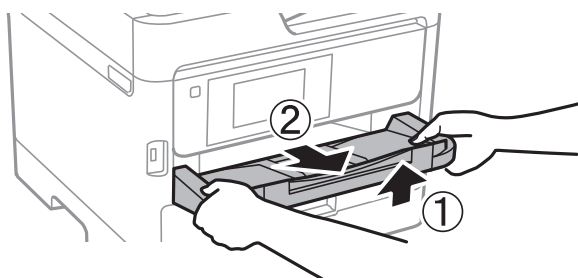
8. Jei įtaisyta papildoma popieriaus kasetė, ją išimkite.



9. Pasiruoškite supakuoti spausdintuvą, kaip parodyta toliau.



10. Išimkite išvesties dėklą iš spausdintuvo.



11. Supakuokite spausdintuvą jo dėžėje, naudodami apsaugines medžiagas.

Kai vėl naudosite spausdintuvą, būtina nuimkite juostą, kuria pritvirtinta spausdinimo galvutė. Jei kitą kartą spausdinant kokybė pablogėja, nuvalykite ir išlygiuokite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

- ➔ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 91
- ➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 93

Autorių teisės

Jokia šio leidinio dalis negali būti atgaminta, saugoma gavimo sistemoje arba siunčiama bet kokia forma arba bet kokiomis priemonėmis, elektroninėmis, mechaninėmis, kopijuojant, įrašant arba kitaip, neturint išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation“ sutikimo. Neprisiimama jokia patentų atsakomybė, susijusi su čia pateiktos informacijos naudojimu. Taip pat neprisiimama atsakomybė už žalą, sukeltą čia pateiktos informacijos naudojimu. Čia pateikta informacija skirta naudojimui tik su šiuo „Epson“ produktu. „Epson“ neprisiima atsakomybės už bet kokią šios informacijos taikymą kitiems produktams.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei dukterinės bendrovės nebus atsakingos šio produkto pirkėjui arba bet kokioms trečiosioms šalims už žalą, nuostolius, kaštus arba išlaidas, pirkėjo arba trečiųjų šalių patirtas dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo naudojimo arba piktnaudžiavimo šio produktu arba neleistinių modifikacijų, remontų arba šio produkto pakeitimų, arba (išskyrus JAV) griežtai nesilaikant „Seiko Epson Corporation“ naudojimo ir priežiūros instrukcijų.

„Seiko Epson Corporation“ ir dukterinės bendrovės nebus atsakingos už bet kokią žalą arba problemas, kylančias naudojant bet kokias parinktis arba eksploatacines medžiagas, išskyrus originalius „Epson“ produktus arba „Seiko Epson Corporation“ produktus, patvirtintus „Epson“.

„Seiko Epson Corporation“ nebus atsakinga už jokią žalą dėl elektromagnetinių trukdžių, kylančių naudojant kitus sąsajos laidus, nei „Epson“ patvirtintus „Seiko Epson Corporation“ produktus.

© 2017 „Seiko Epson Corporation“

Šio vadovo turinys ir šio produkto specifikacijos gali keistis bet perspėjimo.

Prekės ženklai

- „EPSON®“ yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON EXCEED YOUR VISION arba EXCEED YOUR VISION yra prekių ženklai, priklausantys bendrovei „Seiko Epson Corporation“.
- The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- Adobe, the Adobe logo, Acrobat, Photoshop, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

Priedas

- ❑ ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- ❑ CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- ❑ Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- ❑ Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.
- ❑ PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

- ❑ microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.

Pastaba: „microSDHC“ yra įtaisyta gaminyje ir jos išimti negalima.



- ❑ Bendroji pastaba: kiti čia pateikti gaminių pavadinimai yra skirti tik gaminiams atpažinti ir gali būti atitinkamų savininkų prekių ženklai. „Epson“ nepriklauso jokios teisės į šiuos ženklus.

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė

Jei reikia daugiau pagalbos, apsilankykite toliau nurodytoje „Epson“ klientų aptarnavimo svetainėje. Pasirinkite savo šalį arba regioną ir pereikite į klientų aptarnavimo skyrių vietinėje „Epson“ svetainėje. Svetainėje taip pat rasit naujausias tvarkyklių versijas, DUK, vadovus ir kitą atsisiųsti siūlomą medžiagą.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas.

Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių

Prieš susisiekdami su „Epson“

Jei jūsų „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir jums nepavyksta pašalinti problemos naudojantis gaminių vadovuose pateikta trikčių šalinimo informacija, kad gautumėte pagalbos, susisiekite su „Epson“ pagalbos tarnybomis. Jei jūsų vietovėje veikianti „Epson“ pagalbos tarnyba nėra nurodyta toliau, susisiekite su prekybos atstovu, iš kurio įsigijote gaminį.

Jei pateiksite toliau nurodytą informaciją, „Epson“ pagalbos tarnyba galės jums padėti žymiai greičiau:

- Gaminio serijos numeris
(Įprastai serijos numerio etiketė yra gaminio gale.)
- Gaminio numeris
- Gaminio programinės įrangos versija
(Spustelėkite **About**, **Version Info** arba panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- Kompiuterio prekės ženklas arba modelis
- Kompiuterio operacinės sistemos pavadinimas ir versija
- Programinės įrangos programų, kurias įprastai naudojate su savo gaminiu, pavadinimai ir versijos

Pastaba:

Atsižvelgiant į gaminį, tinklo nuostatas saugoti galima gaminio atmintyje. Gaminiiui sugedus arba jį remontuojant, galite prarasti nuostatas. Net garantijos galiojimo laikotarpiu „Epson“ neatsako už duomenų praradimą, neprivalo sukurti atsarginių nuostatų kopijų arba jų atkurti. Atsargines duomenų kopijas arba įrašus rekomenduojame kurti patiems.

Pagalba naudotojams Europoje

Kaip kreiptis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių, žr. visos Europos garantijos dokumente.

Pagalba naudotojams Taivane

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.tw>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

„Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: +886-2-80242008

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Remonto paslaugų centras

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Bendrovė „TekCare“ yra „Epson Taiwan Technology & Trading Ltd“ įgaliotasis techninės priežiūros centras.

Pagalba naudotojams Australijoje

„Epson Australia“ yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio vadovuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

Interneto URL

<http://www.epson.com.au>

Prisijunkite prie „Epson Australia“ tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

„Epson“ pagalbos skyrius

Telefonas: 1300-361-054

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukonfigūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią pardavėją arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikalinga informacija, susijusi su „Epson“ gaminio vadovais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kita, jūsų manymu, būtina informacija.

Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

Pagalba naudotojams Naujojoje Zelandijoje

Epson New Zealand yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio dokumentuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

Priedas

Interneto URL

<http://www.epson.co.nz>

Prisijunkite prie Epson New Zealand tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

„Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: 0800 237 766

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukongigūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią pardavėją arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikiama informacija susijusi su Epson gaminio dokumentais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kitais, jūsų manymu, būtinais duomenimis.

Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

Pagalba naudotojams Singapūre

Toliau nurodyti informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia „Epson Singapore“.

Tinklalapis

<http://www.epson.com.sg>

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

„Epson“ pagalbos skyrius

Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Klausimai apie gaminių naudojimą arba problemų sprendimas
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.co.th>

Pateikta su gaminių techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkykles, išvardyti dažnai užduodami klausimai (DUK) ir nurodytas el. paštas.

Priedas

„Epson“ skambučių centras

Tel.: 66-2685-9899

El. pšt. support@eth.epson.co.th

Mūsų skambučių centro komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Vietname

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

„Epson“ paslaugų centras

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefonas (Hošimino mieste): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefonas (Hanojaus mieste): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Pagalba naudotojams Indonezijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.co.id>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklausos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ specialioji telefono linija

Tel.: +62-1500-766

Faks. +62-21-808-66-799

Mūsų specialiosios telefono linijos komanda gali padėti Jums telefonu arba faksu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Techninis aptarnavimas

„Epson“ paslaugų centras

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id

Priedas

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Priedas

Dėl kitų čia neišvardytų miestų skambinkite mūsų specialiąja linija: 08071137766.

Pagalba naudotojams Honkonge

Norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, naudotojai kviečiami kreiptis į „Epson Hong Kong Limited“.

Pagrindinis puslapis internete

<http://www.epson.com.hk>

„Epson Hong Kong“ sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalbomis, kuriame naudotojams teikiama toliau nurodyta informacija.

- Informacija apie gaminį
- Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)
- Naujausios „Epson“ gaminių tvarkyklių versijos

Techninės pagalbos specialioji telefono linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Telefonas: 852-2827-8911

Faks. 852-2827-4383

Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.my>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklauskos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ skambučių centras

Telefonas: +60 1800-8-17349

- Dėl pardavimo užklauskų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Užklauskos dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagrindinis biuras

Telefonas: 603-56288288

Faks. 603-5628 8388/603-5621 2088

Pagalba naudotojams Filipinuose

Norėdami gauti techninės pagalbos bei kitų paslaugų po pardavimo, naudotojai gali kreiptis į „Epson Philippines Corporation“ toliau nurodytais telefonų, fakso numeriais ir el. pašto adresais:

Tinklapis

<http://www.epson.com.ph>

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, atsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

„Epson Philippines“ klientų aptarnavimas

Nemokamas numeris: (PLDT) 1-800-1069-37766

Nemokamas numeris: (skaitmeninis) 1-800-3-0037766

„Metro Manila“: (+632)441-9030

Interneto svetainė: <https://www.epson.com.ph/contact>

El. paštas: customercare@epc.epson.com.ph

Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)

Mūsų klientų aptarnavimo komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

„Epson Philippines Corporation“

Tarpmiestinė linija: +632-706-2609

Faks. +632-706-2663