

ET-4750 / L6190 Series

Οδηγίες χρήστη

Περιεχόμενα

Σχετικά με το παρόν εγχειρίδιο

Εισαγωγή στα εγχειρίδια.	7
Χρήση του εγχειριδίου για αναζήτηση πληροφοριών.	7
Σήματα και σύμβολα.	9
Περιγραφές που χρησιμοποιούνται στο παρόν εγχειρίδιο.	9
Αναφορές λειτουργικού συστήματος.	9

Σημαντικές οδηγίες

Οδηγίες ασφάλειας.	11
Οδηγίες ασφαλείας για το μελάνι.	12
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τον εκτυπωτή.	12
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη ρύθμιση του εκτυπωτή.	12
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση του εκτυπωτή.	13
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη μεταφορά ή αποθήκευση του εκτυπωτή.	13
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση του εκτυπωτή με ασύρματη σύνδεση.	14
Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση της οθόνης αφής.	14
Προστασία προσωπικών δεδομένων.	14

Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

Ονόματα και λειτουργίες τμημάτων.	15
Πίνακας ελέγχου.	18
Βασική ρύθμιση παραμέτρων οθόνης.	18
Εικονίδια που εμφανίζονται στην οθόνη LCD.	19
Ενέργειες οθόνης αφής.	20
Βασικές λειτουργίες.	21
Εισαγωγή χαρακτήρων.	21
Προβολή κινούμενων σχεδίων.	22

Ρυθμίσεις δικτύου

Τύποι σύνδεσης δικτύου.	23
Σύνδεση Ethernet.	23
Σύνδεση Wi-Fi.	23
Σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP).	24
Σύνδεση σε υπολογιστή.	24
Σύνδεση με έξυπνη συσκευή.	25
Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi από τον εκτυπωτή.	26

Χειροκίνητες ρυθμίσεις Wi-Fi.	26
Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi με το πάτημα ενός κουμπιού (WPS).	27
Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi μέσω ορισμού κωδικού PIN (WPS).	29
Πραγματοποίηση ρυθμίσεων σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP).	29
Πραγματοποίηση ρυθμίσεων δικτύου για προχωρημένους.	30
Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου.	32
Εικονίδιο δικτύου.	32
Έλεγχος των λεπτομερών πληροφοριών δικτύου από τον πίνακα ελέγχου.	32
Εκτύπωση αναφοράς σύνδεσης δικτύου.	33
Εκτύπωση φύλλου κατάστασης δικτύου.	40
Αντικατάσταση ή προσθήκη νέων σημείων πρόσβασης.	41
Αλλαγή μεθόδου σύνδεσης με υπολογιστή.	41
Αλλαγή της σύνδεσης δικτύου σε Ethernet από τον πίνακα ελέγχου.	42
Απενεργοποίηση του Wi-Fi από τον πίνακα ελέγχου.	42
Αποσύνδεση σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP) από τον Πίνακα ελέγχου.	43
Επαναφορά των ρυθμίσεων δικτύου από τον πίνακα ελέγχου.	43

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Τοποθέτηση χαρτιών.	45
Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες.	45
Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού.	47
Τοποθέτηση φακέλων και προφυλάξεις.	50
Λίστα τύπων χαρτιού.	50
Τοποθέτηση πρωτοτύπων.	51
Διαθέσιμα πρωτότυπα για το ADF.	51
Τοποθέτηση πρωτοτύπων στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.	52
Τοποθέτηση πρωτοτύπων στο Γυαλί σαρωτή.	54
Διαχείριση επαφών.	55
Καταχώριση ή επεξεργασία επαφών.	55
Καταχώριση ή επεξεργασία ομαδοποιημένων επαφών.	56
Καταχώριση επαφών σε υπολογιστή.	56
Επιλογές μενού για Ρυθμίσι.	58
Επιλογές μενού για Γενικές ρυθμίσεις.	58
Επιλογές μενού για Συντήρηση.	63

Περιεχόμενα

Επιλογές μενού για Φύλλο κατάσ εκτ.	64
Επιλογές μενού για Μετρητής εκτύπωσης.	64
Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις χρήστη.	64
Επιλογές μενού για Επαναφ. εργοστ. ρυθμίς.	65
Επιλογές μενού για Ενημέρωση υλικολογισμικού.	65
Εξοικονόμηση ενέργειας.	65
Εξοικονόμηση ενέργειας — Πίνακας ελέγχου.	66

Εκτύπωση

Εκτύπωση από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή στα Windows.	67
Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.	67
Βασικά στοιχεία εκτύπωσης.	68
Εκτύπωση διπλής όψης.	69
Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο.	70
Εκτύπωση και στοίβαξη με τη σειρά των σελίδων (εκτύπωση με αντίστροφη σειρά).	71
Εκτύπωση ενός μικρυμένου ή μεγεθυμένου εγγράφου.	72
Εκτύπωση μίας εικόνας σε πολλαπλά φύλλα για μεγέθυνση (Δημιουργία αφίσας).	72
Εκτύπωση μιας Κεφαλίδας και Υποσέλιδου.	78
Εκτύπωση υδατογραφήματος.	79
Εκτύπωση πολλαπλών αρχείων μαζί.	80
Εκτύπωση χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Color Universal Print.	80
Προσαρμογή του χρώματος εκτύπωσης.	81
Εκτύπωση για να τονιστούν λεπτές γραμμές.	82
Ακύρωση εκτύπωσης.	82
Επιλογές μενού για το Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.	83
Εκτύπωση από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή στα Mac OS.	86
Βασικά στοιχεία εκτύπωσης.	86
Εκτύπωση διπλής όψης.	87
Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο.	88
Εκτύπωση και στοίβαξη με τη σειρά των σελίδων (εκτύπωση με αντίστροφη σειρά).	89
Εκτύπωση ενός μικρυμένου ή μεγεθυμένου εγγράφου.	89
Προσαρμογή του χρώματος εκτύπωσης.	90
Ακύρωση εκτύπωσης.	90
Επιλογές μενού για το Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.	91
Ρυθμίσεις λειτουργίας για το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σε Mac OS.	93
Εκτύπωση από έξυπνες συσκευές.	93
Χρήση της ρύθμισης Epson iPrint.	93
Χρησιμοποιώντας το Epson Print Enabler.	95

Χρήση της ρύθμισης AirPrint.	96
Ακύρωση εργασίας που βρίσκεται σε εξέλιξη.	96

Δημιουργία αντιγράφων

Βασικές πληροφορίες για την αντιγραφή.	97
Αντιγραφή διπλής όψης.	97
Αντιγραφή πολλαπλών πρωτοτύπων σε ένα φύλλο.	98
Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή.	98
Προηγμένες επιλογές μενού για την αντιγραφή.	99

Σάρωση

Σάρωση με τη χρήση του πίνακα ελέγχου.	101
Σάρωση σε υπολογιστή (Event Manager).	101
Σάρωση στο σύννεφο.	105
Σάρωση σε υπολογιστή (WSD).	107
Σάρωση από υπολογιστή.	109
Σάρωση μέσω Epson Scan 2.	109
Σάρωση από έξυπνες συσκευές.	112
Εγκατάσταση του Epson iPrint.	112
Σάρωση μέσω Epson iPrint.	112

Αποστολή και λήψη φαξ

Ρύθμιση φαξ.	114
Σύνδεση σε τηλεφωνική γραμμή.	114
Ορισμός βασικών ρυθμίσεων για το φαξ.	117
Αποστολή φαξ με τη χρήση του εκτυπωτή.	121
Βασικές λειτουργίες αποστολής φαξ.	121
Διάφοροι τρόποι αποστολής φαξ.	123
Λήψη φαξ στον εκτυπωτή.	125
Ρύθμιση λειτουργίας λήψης.	125
Διάφοροι τρόποι λήψης φαξ.	127
Αποθήκευση ληφθέντων φαξ.	129
Αποστολή φαξ από υπολογιστή.	131
Αποστολή εγγράφων που έχουν δημιουργηθεί χρησιμοποιώντας μια εφαρμογή (Windows).	131
Αποστολή εγγράφων που έχουν δημιουργηθεί με μια εφαρμογή (Mac OS).	133
Λήψη φαξ σε υπολογιστή.	134
Ρύθμιση για αποθήκευση των ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή.	135
Λήψη φαξ σε υπολογιστή και εκτύπωση από τον εκτυπωτή.	135
Ακύρωση αποθήκευσης ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή.	136
Έλεγχος Νέων φαξ (Windows).	136

Περιεχόμενα

Έλεγχος Νέων φαξ (Mac OS)	137
Χρήση λοιπών δυνατοτήτων αποστολής και λήψης φαξ.	138
Εκτύπωση αναφοράς και λίστας φαξ.	138
Ρύθμιση της ασφάλειας για αποστολή και λήψη φαξ.	139
Επιλογές μενού για τη λειτουργία Φαξ.	139
Παραλήπτης.	139
Ρυθμίσεις φαξ.	139
Περισσότερα.	141
Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ.	142
Έλεγχος σύνδεσης φαξ.	142
Οδηγός ρύθμισης φαξ.	142
Ρυθμίσεις λήψης.	142
Ρυθμίσεις αναφοράς.	144
Βασικές ρυθμίσεις.	144
Ρυθμίσεις Ασφαλείας.	146
Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις χρήστη.	146
Επιλογές μενού για Εισερχόμενα.	147

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης.	148
Έλεγχος της κατάστασης του κουτιού συντήρησης — Πίνακας ελέγχου.	148
Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης - Windows.	148
Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης — Mac OS.	149
Κωδικοί δοχείων μελανιού.	149
Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό δοχείων μελανιού	150
Αναπλήρωση των δοχείων μελανιού.	151
Κωδικός κουτιού συντήρησης.	156
Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό του κιβωτίου συντήρησης.	156
Αντικατάσταση κιβωτίου συντήρησης.	156

Συντήρηση του Εκτυπωτή

Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης.	158
Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης — Πίνακας ελέγχου.	158
Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης - Windows.	159
Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης — Mac OS.	159

Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός.	160
Εκτέλεση Ισχυρός καθαρισμός — Πίνακας ελέγχου.	160
Εκτέλεση Ισχυρός καθαρισμός — Windows.	161
Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός — Mac OS.	161
Στοίχιση της κεφαλής εκτύπωσης.	161
Ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης — Πίνακας ελέγχου.	162
Καθαρισμός της διαδρομής χαρτιού.	163
Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού.	163
Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για προβλήματα τροφοδοσίας χαρτιού.	164
Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.	165
Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή.	167
Καθαρισμός της διάφανης ταινίας.	168
Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή.	170
Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή — Πίνακας ελέγχου.	170
Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή - Windows.	170
Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή — Mac OS.	171

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών εκτυπωτή (Web Config).	172
Εκτέλεση του Web Config σε πρόγραμμα περιήγησης στο web.	172
Εκτέλεση του Web Config στα Windows.	173
Εκτέλεση του Web Config στα Mac OS.	173
Εφαρμογή για τη σάρωση εγγράφων και εικόνων (Epson Scan 2).	173
Προσθήκη του σαρωτή δικτύου.	174
Εφαρμογή για ρύθμιση παραμέτρων των λειτουργιών σάρωσης από τον πίνακα ελέγχου (Epson Event Manager).	175
Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών φαξ και αποστολής φαξ (FAX Utility)	175
Εφαρμογή για αποστολή φαξ (Πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX).	176
Εφαρμογή για ορισμό της διάταξης των φωτογραφιών (Epson Easy Photo Print).	176
Εφαρμογή για εκτύπωση ιστοσελίδων (E-Web Print).	177

Περιεχόμενα

Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater).	178	Δεν είναι δυνατή η εκτύπωση από iPhone ή iPad.	196
Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών.	178	Προβλήματα εκτύπωσης.	196
Ενημέρωση του υλικολογισμικού του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τον Πίνακα ελέγχου.	180	Η εκτύπωση είναι γρατζουνισμένη ή λείπουν χρώματα.	196
Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών.	180	Εμφανίζονται κάθετες γραμμές ή μη αναμενόμενα χρώματα.	196
Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών — Windows.	180	Οι έγχρωμες κάθετες γραμμές εμφανίζονται σε διαστήματα περίπου 3.3 εκ.	197
Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών — Mac OS.	181	Θολές εκτυπώσεις, κάθετες γραμμές ή λανθασμένη ευθυγράμμιση.	197
Εκτύπωση με χρήση μιας υπηρεσίας δικτύου.	182	Η Ποιότητα εκτύπωσης είναι χαμηλή.	198
Επίλυση προβλημάτων		Εμφανίζονται κηλίδες ή γδαρσίματα στο χαρτί.	199
Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή.	183	Εμφανίζονται κηλίδες στο χαρτί κατά την αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης.	200
Έλεγχος μηνυμάτων στην οθόνη LCD.	183	Οι τυπωμένες φωτογραφίες είναι κολλητικές.	201
Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή - Windows.	184	Οι εικόνες ή φωτογραφίες εκτυπώνονται με αναπάντεχα χρώματα.	201
Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή — Mac OS.	185	Αδυναμία εκτύπωσης χωρίς περιθώρια.	201
Έλεγχος της κατάστασης του λογισμικού.	185	Τα άκρα της εικόνας περικόπτονται κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης χωρίς περιγράμμα.	201
Αφαίρεση εμπλοκών χαρτιού.	185	Η θέση, το μέγεθος ή τα περιθώρια του εκτυπωμένου εγγράφου είναι λανθασμένα.	202
Το χαρτί δεν τροφοδοτείται σωστά.	185	Οι εκτυπωμένοι χαρακτήρες είναι εσφαλμένοι ή στρεβλωμένοι.	202
Εμπλοκές χαρτιού.	186	Η εκτυπωμένη εικόνα είναι ανεστραμμένη.	203
Τροφοδοσίες χαρτιού σε κλίση.	186	Μοτίβα σαν μωσαϊκό στις εκτυπώσεις.	203
Πολλά φύλλα χαρτιού τροφοδοτούνται ταυτόχρονα.	186	Εμφανίζονται ανομοιόμορφα χρώματα, κηλίδες, κουκκίδες ή ίσιες γραμμές στην αντιγραμμένη εικόνα.	203
Τα πρωτότυπα δεν φορτώνουν στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.	186	Μοτίβα μουaré (κυματοειδών γραμμών ή διαγράμμισης) εμφανίζονται στην αντιγραμμένη εικόνα.	203
Προβλήματα τροφοδοσίας και πίνακα ελέγχου.	187	Μια εικόνα της αντίστροφης πλευράς του πρωτότυπου εμφανίζεται στην αντιγραμμένη εικόνα.	204
Ο εκτυπωτής δεν ενεργοποιείται.	187	Η επίλυση του προβλήματος με τα εκτυπωμένα έγγραφα είναι αδύνατη.	204
Ο εκτυπωτής δεν απενεργοποιείται.	187	Άλλα προβλήματα εκτύπωσης.	204
Η τροφοδοσία απενεργοποιείται αυτόματα.	187	Η ταχύτητα της εκτύπωσης είναι πολύ χαμηλή.	204
Η οθόνη LCD γίνεται σκούρα.	188	Η εκτύπωση επιβραδύνεται αισθητά κατά τη συνεχή εκτύπωση.	205
Αδυναμία εκτύπωσης από υπολογιστή.	188	Αδύνατη η ακύρωση εκτύπωσης από υπολογιστή που λειτουργεί με Mac OS X v10.6.8.	205
Έλεγχος της σύνδεσης (USB).	188	Δεν είναι δυνατή η έναρξη της εκτύπωσης.	205
Έλεγχος της σύνδεσης (δίκτυο).	188	Προβλήματα σαρωμένης εικόνας.	206
Έλεγχος λογισμικού και δεδομένων.	189	Ανομοιόμορφα χρώματα, σκόνη, κηλίδες κ.ο.κ. εμφανίζονται κατά τη σάρωση από το γυαλί σαρωτή.	206
Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή από τον υπολογιστή (Windows).	191	Ευθείες γραμμές εμφανίζονται κατά τη σάρωση από ADF.	206
Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή από τον υπολογιστή (Mac OS).	192	Η ποιότητα της εικόνας είναι κακή.	207
Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου.	192		
Δεν είναι δυνατή η σύνδεση από συσκευές παρόλο που δεν υπάρχει πρόβλημα στις ρυθμίσεις δικτύου.	193		
Έλεγχος του SSID που είναι συνδεδεμένο στον εκτυπωτή.	194		
Έλεγχος του SSID για τον υπολογιστή.	195		

Περιεχόμενα

Εμφανίζεται μετατόπιση στο φόντο των εικόνων.	207
Το κείμενο είναι θαμπό.	207
Εμφάνιση μοτίβων μουαρέ (Σκιές σε μορφή ιστού).	208
Δεν είναι δυνατή η σάρωση της σωστής περιοχής στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.	208
Το κείμενο δεν αναγνωρίζεται σωστά κατά την αποθήκευση ως PDF με δυνατότητα αναζήτησης.	208
Δεν είναι δυνατή η επίλυση προβλημάτων στη σαρωμένη εικόνα.	209
Λοιπά προβλήματα σάρωσης.	210
Χαμηλή ταχύτητα σάρωσης.	210
Η σάρωση σταματά κατά τη σάρωση σε μορφή PDF/Multi-TIFF.	210
Προβλήματα κατά την αποστολή και τη λήψη φαξ 210	
Δεν είναι δυνατή η αποστολή ή η λήψη φαξ.	210
Δεν είναι δυνατή η αποστολή φαξ.	212
Η αποστολή φαξ σε καθορισμένο παραλήπτη είναι αδύνατη.	212
Αδύνατη η αποστολή φαξ σε καθορισμένη ώρα	213
Δεν είναι δυνατή η λήψη φαξ.	213
Προκύπτει σφάλμα πλήρους μήμης.	213
Η ποιότητα των απεσταλμένων φαξ είναι χαμηλή.	214
Τα φαξ αποστέλλονται σε λανθασμένο μέγεθος 214	
Η ποιότητα των φαξ που λαμβάνονται είναι χαμηλή.	215
Τα ληφθέντα φαξ δεν εκτυπώνονται.	215
Οι σελίδες είναι κενές ή εκτυπώνεται μικρό μόνο μέρος του κειμένου στη δεύτερη σελίδα στα εισερχόμενα φαξ.	215
Λοιπά προβλήματα του φαξ.	215
Αδύνατη η πραγματοποίηση κλήσεων στο συνδεδεμένο τηλέφωνο.	215
Δεν είναι δυνατή η απάντηση σε φωνητικές κλήσεις από τον τηλεφωνητή.	216
Ο αριθμός φαξ του αποστολέα δεν εμφανίζεται στα ληφθέντα φαξ ή ο αριθμός είναι λανθασμένος.	216
Άλλα προβλήματα.	216
Ελαφρά ηλεκτροπληξία κατά το άγγιγμα του εκτυπωτή.	216
Έντονοι ήχοι κατά τη λειτουργία.	216
Η ημερομηνία και η ώρα είναι λανθασμένες.	217
Αποκλεισμός εφαρμογής από τείχος προστασίας (Μόνο για Windows).	217
Εμφανίζεται ένα μήνυμα που σας ζητά να επαναφέρετε τα επίπεδα μελανιού.	217
Έκχυση μελανιού.	217

Παράρτημα

Τεχνικές προδιαγραφές.	218
Προδιαγραφές εκτυπωτή.	218
Προδιαγραφές σαρωτή.	219
Προδιαγραφές διασύνδεσης.	219
Προδιαγραφές φαξ.	220
Κατάλογος λειτουργιών δικτύου.	221
Προδιαγραφές Wi-Fi.	222
Προδιαγραφές Ethernet.	222
Πρωτόκολλο ασφαλείας.	222
Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες Τρίτων.	222
Διαστάσεις.	223
Ηλεκτρικές προδιαγραφές.	223
Περιβαλλοντικές προδιαγραφές.	224
Απαιτήσεις συστήματος.	224
Ρυθμιστικές πληροφορίες.	225
Πρότυπα και εγκρίσεις.	225
Περιορισμοί σχετικά με την αντιγραφή.	226
Πνευματικά δικαιώματα.	226
Σήματα κατατεθέντα.	227
Μεταφορά του εκτυπωτή.	228
Αναζήτηση βοήθειας.	231
Ιστοσελίδα τεχνικής υποστήριξης στο Web.	231
Επικοινωνία με την Υποστήριξη Epson.	232

Σχετικά με το παρόν εγχειρίδιο

Εισαγωγή στα εγχειρίδια

Τα παρακάτω εγχειρίδια παρέχονται με τον Epson εκτυπωτή σας. Εκτός από τα εγχειρίδια, ανατρέξτε στα διάφορα είδη πληροφοριών βοήθειας που είναι διαθέσιμα από τον ίδιο τον εκτυπωτή ή από τις εφαρμογές λογισμικού Epson.

Σημαντικές οδηγίες ασφαλείας (έντυπο εγχειρίδιο)

Σας παρέχει οδηγίες για να εξασφαλίσετε την ασφαλή χρήση αυτού του εκτυπωτή.

Ξεκινήστε εδώ (έντυπο εγχειρίδιο)

Σας παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση του εκτυπωτή, την εγκατάσταση του λογισμικού, τη χρήση του εκτυπωτή και ούτω καθεξής.

Οδηγίες χρήστη (ψηφιακό εγχειρίδιο)

Το παρόν εγχειρίδιο. Σας παρέχει γενικές πληροφορίες και οδηγίες σχετικά με τη χρήση του εκτυπωτή, τις ρυθμίσεις δικτύου όταν χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε δίκτυο, καθώς και την επίλυση προβλημάτων.

Μπορείτε να λάβετε τις τελευταίες εκδόσεις των παραπάνω εγχειριδίων με τις παρακάτω μεθόδους.

Έντυπο εγχειρίδιο

Επισκεφτείτε τον ιστότοπο στήριξης της Epson για την Ευρώπη στη διεύθυνση <http://www.epson.eu/Support>, ή τον παγκόσμιο ιστότοπο υποστήριξης της Epson στη διεύθυνση <http://support.epson.net/>.

Ψηφιακό εγχειρίδιο

Ξεκινήστε το EPSON Software Updater στον υπολογιστή σας. Το EPSON Software Updater ελέγχει για διαθέσιμες ενημερώσεις των εφαρμογών λογισμικού της Epson και τα διαθέσιμα εγχειρίδια και σας δίνει τη δυνατότητα να κατεβάσετε τα τελευταία.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)» στη σελίδα 178

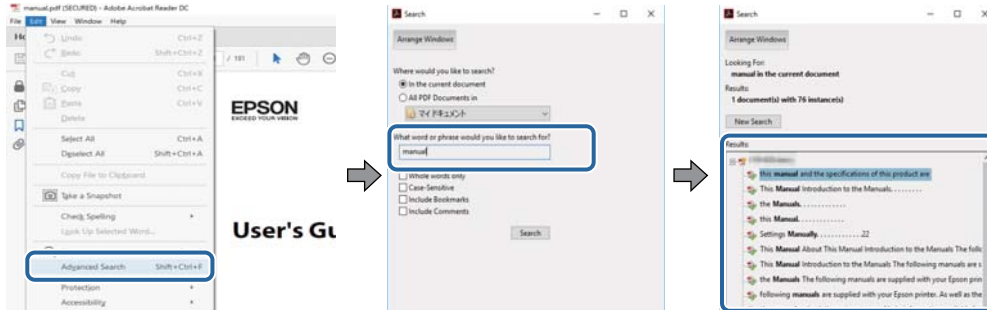
Χρήση του εγχειριδίου για αναζήτηση πληροφοριών

Το εγχειρίδιο PDF σας επιτρέπει να αναζητείτε πληροφορίες που θέλετε με λέξεις-κλειδιά ή να μεταβαίνετε απευθείας σε συγκεκριμένες ενότητες με σελιδοδείκτες. Μπορείτε να εκτυπώσετε επίσης μόνο τις απαραίτητες σελίδες. Η παρούσα ενότητα εξηγεί τον τρόπο χρήσης ενός εγχειριδίου PDF που έχει ανοίξει σε Adobe Reader X στον υπολογιστή σας.

Σχετικά με το παρόν εγχειρίδιο

Αναζήτηση με λέξη-κλειδί

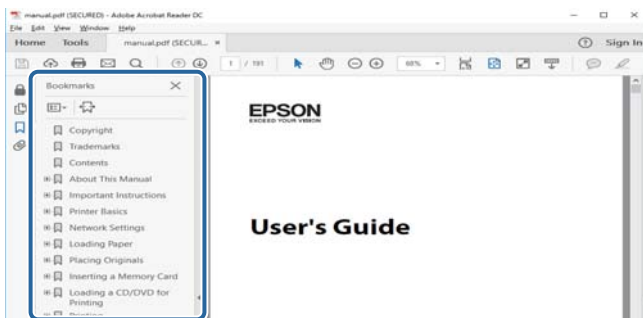
Κάντε κλικ στην **Επεξεργασία > Σύνθετη αναζήτηση**. Εισαγάγετε τη λέξη-κλειδί (κείμενο) για πληροφορίες που θέλετε να βρείτε στο παράθυρο αναζήτησης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην **Αναζήτηση**. Οι επισκέψεις εμφανίζονται ως λίστα. Επιλέξτε μία από τις προβαλλόμενες επισκέψεις για μετάβαση σε αυτήν τη σελίδα.



Απευθείας μετάβαση από σελιδοδείκτες

Κάντε κλικ σε έναν τίτλο για μετάβαση σε αυτήν τη σελίδα. Κάντε κλικ στο + για προβολή των τίτλων κατώτερου επιπέδου σε αυτήν την ενότητα. Για επιστροφή στην προηγούμενη σελίδα, εκτελέστε την ακόλουθη λειτουργία στο πληκτρολόγιό σας.

- Windows: Κρατήστε πατημένο το **Alt** και, στη συνέχεια, πατήστε **←**.
- Mac OS: Κρατήστε πατημένο το πλήκτρο **command** και, στη συνέχεια, πατήστε **←**.



Εκτύπωση μόνο των απαραίτητων σελίδων

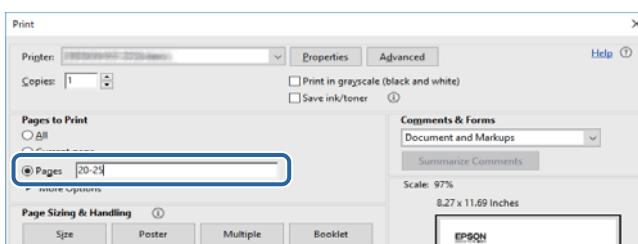
Μπορείτε να εξάγετε και εκτυπώσετε μόνο τις απαραίτητες σελίδες. Κάντε κλικ στην **Εκτύπωση** στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, προσδιορίστε τις σελίδες που θέλετε να εκτυπώσετε στις **Σελίδες** στις **Σελίδες για εκτύπωση**.

- Για να προσδιορίσετε μια σειρά σελίδων, πληκτρολογήστε ένα ενωτικό μεταξύ της πρώτης και τελευταίας σελίδας.

Παράδειγμα: 20-25

- Για να προσδιορίσετε σελίδες που δεν βρίσκονται σε σειρά, χωρίστε τις σελίδες με κόμμα.

Παράδειγμα: 5, 10, 15



Σήματα και σύμβολα

**Προσοχή:**

Οδηγίες που πρέπει να ακολουθούνται με προσοχή για να αποφευχθούν τραυματισμοί.

**Σημαντικό:**

Οδηγίες που πρέπει να τηρούνται για να αποφευχθεί βλάβη στον εξοπλισμό σας.

Σημείωση:

Παρέχει συμπληρωματικές πληροφορίες και πληροφορίες αναφοράς.

➔ Σχετικές πληροφορίες

Σύνδεσμοι στις αντίστοιχες ενότητες.

Περιγραφές που χρησιμοποιούνται στο παρόν εγχειρίδιο

- Τα στιγμιότυπα οθόνης του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή και των οθονών Epson Scan 2 (πρόγραμμα οδήγησης του σαρωτή) προέρχονται από τα Windows 10 ή το macOS Sierra. Το περιεχόμενο που εμφανίζεται στις οθόνες διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο και την κατάσταση.
- Οι απεικονίσεις του εκτυπωτή που χρησιμοποιούνται σε αυτό το εγχειρίδιο είναι μόνο παραδείγματα. Παρόλο που ενδέχεται να υπάρχουν μικρές διαφορές ανάλογα με το μοντέλο, η μέθοδος λειτουργίας είναι η ίδια.
- Ορισμένα στοιχεία του μενού στην οθόνη LCD μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με το μοντέλο και τις ρυθμίσεις.

Αναφορές λειτουργικού συστήματος

Windows

Στο παρόν εγχειρίδιο, όροι όπως «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2» και «Windows Server 2003» αναφέρονται στα ακόλουθα λειτουργικά συστήματα. Επιπλέον, ο όρος «Windows» χρησιμοποιείται για αναφορά σε όλες τις εκδόσεις.

- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® 10
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® 8.1
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® 8
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® 7
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Vista®
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® XP
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition

Σχετικά με το παρόν εγχειρίδιο

- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2016
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2012
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2008
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Λειτουργικό σύστημα Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

Στο παρόν εγχειρίδιο, ο όρος «Mac OS» χρησιμοποιείται για αναφορά στα macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x και Mac OS X v10.6.8.

Σημαντικές οδηγίες

Οδηγίες ασφάλειας

Διαβάστε και ακολουθήστε πιστά αυτές τις οδηγίες για να εξασφαλίσετε την ασφαλή χρήση αυτού του εκτυπωτή. Φροντίστε να κρατήσετε το παρόν εγχειρίδιο για μελλοντική αναφορά. Επιπλέον, φροντίστε να ακολουθείτε όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που επισημαίνονται στον εκτυπωτή.

- ❑ Μερικά από τα σύμβολα που χρησιμοποιούνται στον εκτυπωτή σας αποσκοπούν στο να διασφαλίσουν την ασφάλεια και την κατάλληλη χρήση του εκτυπωτή. Επισκεφτείτε τον παρακάτω ιστότοπο για να μάθετε τη σημασία των συμβόλων.
<http://support.epson.net/symbols>
- ❑ Χρησιμοποιείτε μόνο το συνοδευτικό καλώδιο τροφοδοσίας του εκτυπωτή. Μην χρησιμοποιείτε αυτό το καλώδιο με άλλο εξοπλισμό. Αν χρησιμοποιήσετε άλλα καλώδια με αυτόν τον εκτυπωτή ή αν χρησιμοποιήσετε το συνοδευτικό καλώδιο τροφοδοσίας με άλλον εξοπλισμό, υπάρχει κίνδυνος πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.
- ❑ Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο τροφοδοσίας εναλλασσόμενου ρεύματος πληροί τη σχετική τοπική προδιαγραφή ασφαλείας.
- ❑ Σε καμία περίπτωση μην αποσυναρμολογείτε, μην τροποποιείτε και μην επιχειρείτε να επισκευάσετε το καλώδιο τροφοδοσίας, τη μονάδα εκτυπωτή, τη μονάδα σάρωσης ή τον προαιρετικό εξοπλισμό μόνοι σας. Να ακολουθείτε πάντοτε πιστά τα εγχειρίδια του εκτυπωτή.
- ❑ Στις ακόλουθες περιπτώσεις, αποσυνδέστε τον εκτυπωτή και αναθέστε την επισκευή σε έμπειρο προσωπικό συντήρησης:
Το καλώδιο τροφοδοσίας ή ο ακροδέκτης έχουν καταστραφεί, έχει περάσει υγρό στον εκτυπωτή, ο εκτυπωτής έπεσε ή το περίβλημα έχει καταστραφεί, ο εκτυπωτής δεν λειτουργεί κανονικά ή παρουσιάζει εμφανή αλλαγή στην απόδοση. Μην ρυθμίζετε τα στοιχεία ελέγχου που δεν αναφέρονται και δεν περιγράφονται στις οδηγίες λειτουργίας.
- ❑ Τοποθετήστε τον εκτυπωτή κοντά σε πρίζα τοίχου από όπου μπορεί να αποσυνδεθεί εύκολα το καλώδιο τροφοδοσίας.
- ❑ Μην τοποθετείτε και μην αποθηκεύετε τον εκτυπωτή σε εξωτερικούς χώρους, κοντά σε σημεία με υπερβολική συσσώρευση ακαθαρσιών ή σκόνης, κοντά σε νερό, πηγές θερμότητας ή σημεία που υπόκεινται σε κραδασμούς, δονήσεις, υψηλές θερμοκρασίες ή υγρασία.
- ❑ Προσέξτε να μην χύσετε υγρό στον εκτυπωτή. Μην αγγίζετε τον εκτυπωτή με βρεγμένα χέρια.
- ❑ Διατηρείτε τον εκτυπωτή σε απόσταση τουλάχιστον 22 εκ. από βηματοδότες καρδιάς. Τα ραδιοκύματα από τον εκτυπωτή ενδέχεται να επηρεάσουν δυσμενώς τη λειτουργία των καρδιακών βηματοδοτών.
- ❑ Εάν η οθόνη LCD παρουσιάζει βλάβη, επικοινωνήστε με τον εμπορικό αντιπρόσωπο. Εάν το διάλυμα υγρών κρυστάλλων έρθει σε επαφή με τα χέρια σας, πλύνετε πολύ καλά τα χέρια σας με σαπούνι και νερό. Εάν το διάλυμα υγρών κρυστάλλων μπει στα μάτια σας, ξεπλύνετε τα αμέσως με νερό. Εάν συνεχίσετε να έχετε ενοχλήσεις ή προβλήματα με την όρασή σας αφού ξεπλύνετε τα μάτια σας, επισκεφτείτε αμέσως έναν γιατρό.
- ❑ Κατά τη διάρκεια καταιγίδων, μην χρησιμοποιείτε το τηλέφωνο. Υπάρχει κίνδυνος ηλεκτροπληξίας από κεραυνό.
- ❑ Αν θέλετε να αναφέρετε διαρροή αερίου, μην χρησιμοποιείτε τηλέφωνο κοντά στο σημείο της διαρροής.

Οδηγίες ασφαλείας για το μελάνι

- Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην αγγίξετε το μελάνι όταν χειρίζεστε τα δοχεία μελανιού, τα καπάκια των δοχείων μελανιού, τα ανοιχτά μπουκάλια μελανιού ή τα καπάκια των μπουκαλιών μελανιού.
 - Εάν μελάνι έρθει σε επαφή με το δέρμα σας, πλύνετε την περιοχή πολύ καλά με σαπούνι και νερό.
 - Αν μελάνι έρθει σε επαφή με τα μάτια σας, ξεπλύνετε τα αμέσως με νερό. Εάν συνεχίσετε να έχετε ενοχλήσεις ή προβλήματα με την όρασή σας αφού ξεπλύνετε τα μάτια σας, επισκεφτείτε αμέσως έναν γιατρό.
 - Αν μπει μελάνι στο στόμα σας, πηγαίστε αμέσως σε γιατρό.
- Μην αποσυναρμολογείτε το κουτί συντήρησης. Διαφορετικά, το μελάνι ενδέχεται να έρθει σε επαφή με τα μάτια ή το δέρμα σας.
- Μην ανακινείτε με υπερβολική δύναμη τα μπουκάλια μελανιού και μην τα υποβάλλετε σε ισχυρούς κραδασμούς, καθώς μπορεί να προκληθεί διαρροή.
- Διατηρείτε τα μπουκάλια μελανιού, τη μονάδα δοχείων μελανιού και το κουτί συντήρησης μακριά από παιδιά. Μην επιτρέπετε στα παιδιά την κατάποση από τα μπουκάλια ή το χειρισμό των μπουκαλιών μελανιού και του πώματος.

Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τον εκτυπωτή

Προκειμένου να μην καταστρέψετε τον εκτυπωτή ή την περιουσία σας, διαβάστε και ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες. Φυλάξτε το εγχειρίδιο, ώστε να έχετε τη δυνατότητα να ανατρέχετε σε αυτό στο μέλλον.



Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη ρύθμιση του εκτυπωτή

- Μη φράσσετε και μην καλύπτετε τις οπές και τα ανοίγματα του εκτυπωτή.
- Χρησιμοποιείτε μόνο τον τύπο τροφοδοσίας που αναγράφεται στην ετικέτα του εκτυπωτή.
- Αποφεύγετε να χρησιμοποιείτε πρίζες που βρίσκονται στο ίδιο κύκλωμα με φωτοτυπικά ή με συστήματα αερισμού που ενεργοποιούνται και απενεργοποιούνται τακτικά.
- Αποφεύγετε ηλεκτρικές πρίζες που ελέγχονται από διακόπτες τοίχου ή αυτόματα χρονόμετρα.
- Τοποθετήστε ολόκληρο το σύστημα υπολογιστή μακριά από πιθανές πηγές ηλεκτρομαγνητικής παρεμβολής, όπως ηχεία ή βάσεις ασύρματων τηλεφώνων.
- Τα καλώδια τροφοδοσίας ρεύματος πρέπει να τοποθετούνται με τέτοιο τρόπο, ώστε να αποφεύγεται η τριβή, κοπή, φθορά, πτύχωση και συστροφή τους. Μην τοποθετείτε αντικείμενα και μην πατάτε επάνω ή περνάτε επάνω από τα καλώδια τροφοδοσίας ρεύματος. Να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί και να διατηρείτε όλα τα καλώδια τροφοδοσίας ρεύματος ίσια στα άκρα και στα σημεία σύνδεσης με το μετασχηματιστή.
- Αν χρησιμοποιείτε προέκταση με τον εκτυπωτή, βεβαιωθείτε ότι η συνολική ονομαστική τιμή αμπερ των συσκευών που έχουν συνδεθεί με το καλώδιο προέκτασης δεν υπερβαίνει την ονομαστική τιμή αμπερ του καλωδίου. Επίσης, βεβαιωθείτε ότι η συνολική ονομαστική τιμή αμπερ όλων των συσκευών που έχουν συνδεθεί στην πρίζα δεν υπερβαίνει την ονομαστική τιμή αμπερ της πρίζας.
- Αν σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή στη Γερμανία, η εγκατάσταση του κτιρίου πρέπει να προστατεύεται από αυτόματο διακόπτη κυκλώματος 10 ή 16 αμπερ προκειμένου να παρέχεται κατάλληλη προστασία του εκτυπωτή από βραχυκύκλωμα ή υπέρταση.

Σημαντικές οδηγίες

- ❑ Όταν συνδέετε τον εκτυπωτή με υπολογιστή ή με άλλη συσκευή χρησιμοποιώντας καλώδιο, βεβαιωθείτε ότι έχετε συνδέσει τους ακροδέκτες με σωστό προσανατολισμό. Κάθε ακροδέκτης έχει μόνο έναν σωστό προσανατολισμό. Αν ένας ακροδέκτης τοποθετηθεί με λάθος προσανατολισμό, μπορεί να προκληθεί βλάβη και στις δύο συσκευές που συνδέονται με το καλώδιο.
- ❑ Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη και σταθερή επιφάνεια με άφθονο χώρο περιμετρικά του εκτυπωτή. Ο εκτυπωτής δεν θα λειτουργεί σωστά, αν βρίσκεται υπό κλίση ή γωνία.
- ❑ Αφήστε χώρο πάνω από τον εκτυπωτή προκειμένου να μπορείτε να σηκώσετε πλήρως το κάλυμμα εγγράφων.
- ❑ Αφήστε αρκετό χώρο στο μπροστινό μέρος του εκτυπωτή ώστε να εξαγεται πλήρως το χαρτί.
- ❑ Αποφύγετε μέρη που υπόκεινται σε γρήγορες αλλαγές στη θερμοκρασία και την υγρασία. Επίσης, διατηρείτε τον εκτυπωτή μακριά από την άμεση ηλιακή ακτινοβολία, από ισχυρό φως και από πηγές θερμότητας.

Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση του εκτυπωτή

- ❑ Μην τοποθετείτε αντικείμενα στις υποδοχές του εκτυπωτή.
- ❑ Μην βάζετε το χέρι σας στο εσωτερικό του εκτυπωτή κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.
- ❑ Μην αγγίζετε το λευκό επίπεδο καλώδιο και τα σωληνάκια μελανιού στο εσωτερικό του εκτυπωτή.
- ❑ Μη χρησιμοποιείτε σπρέι που περιέχουν εύφλεκτα αέρια μέσα ή γύρω από τον εκτυπωτή. Υπάρχει κίνδυνος να προκληθεί πυρκαγιά.
- ❑ Μην μετακινείτε την κεφαλή εκτύπωσης χειροκίνητα. Διαφορετικά, ενδέχεται να καταστρέψετε τον εκτυπωτή.
- ❑ Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην εγκλωβίσετε τα δάχτυλά σας ενώ κλείνετε τη μονάδα σάρωσης.
- ❑ Μην πιέζετε με υπερβολική δύναμη το γυαλί σαρωτή όταν τοποθετείτε τα πρωτότυπα.
- ❑ Η παράταση της χρήσης του εκτυπωτή όταν το επίπεδο μελανιού βρίσκεται κάτω από την κατώτερη γραμμή στο δοχείο μελανιού ενδέχεται να καταστρέψει τον εκτυπωτή. Γεμίστε το δοχείο μελανιού μέχρι την επάνω γραμμή, με τον εκτυπωτή εκτός λειτουργίας. Για να εμφανίζονται οι σωστές εκτιμώμενες στάθμες μελανιού, επαναφέρετε τη στάθμη μελανιού μετά την πλήρωση του δοχείου.
- ❑ Να απενεργοποιείτε πάντα τον εκτυπωτή με το κουμπί . Μην αποσυνδέετε και μην απενεργοποιείτε τον εκτυπωτή από την πρίζα, μέχρι να πάψει να αναβοσβήνει η λυχνία .
- ❑ Αν δεν πρόκειται να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή για μεγάλο χρονικό διάστημα, φροντίστε να αφαιρέσετε το καλώδιο τροφοδοσίας από την ηλεκτρική πρίζα.

Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη μεταφορά ή αποθήκευση του εκτυπωτή

- ❑ Κατά την αποθήκευση ή τη μεταφορά του εκτυπωτή, αποφύγετε την τοποθέτησή του υπό κλίση, κάθετα ή ανάποδα. Διαφορετικά ενδέχεται να διαρρεύσει μελάνι.
- ❑ Πριν μεταφέρετε τον εκτυπωτή, βεβαιωθείτε ότι η κεφαλή εκτύπωσης βρίσκεται στην αρχική (τέρμα δεξιά) θέση.

Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση του εκτυπωτή με ασύρματη σύνδεση

- ❑ Τα ραδιοκύματα που εκπέμπει αυτός ο εκτυπωτής ενδέχεται να επηρεάσουν δυσμενώς τη λειτουργία ιατρικού ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Κατά τη χρήση αυτού του εκτυπωτή σε ιατρικές εγκαταστάσεις ή κοντά σε ιατρικό εξοπλισμό, ακολουθήστε τις οδηγίες του εξουσιοδοτημένου προσωπικού που εργάζεται στις ιατρικές εγκαταστάσεις και όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που αναγράφονται στον ιατρικό εξοπλισμό.
- ❑ Τα ραδιοκύματα που εκπέμπει αυτός ο εκτυπωτής μπορεί να επηρεάσουν δυσμενώς τη λειτουργία συσκευών αυτόματου ελέγχου, όπως αυτόματες θύρες ή συναγερμοί πυροπροστασίας, και ενδέχεται να προκληθούν ατυχήματα λόγω προβλημάτων στη λειτουργία τους. Κατά τη χρήση αυτού του εκτυπωτή κοντά σε συσκευές αυτόματου ελέγχου, ακολουθήστε όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που αναγράφονται σε αυτές τις συσκευές.

Συμβουλές και προειδοποιήσεις για τη χρήση της οθόνης αφής

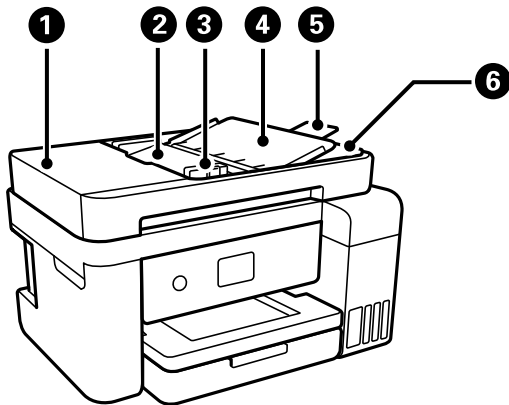
- ❑ Η οθόνη LCD μπορεί να έχει ορισμένα μικρά φωτεινά ή σκούρα σημεία και εξαιτίας των λειτουργιών της η φωτεινότητα ίσως δεν είναι ομαλή. Αυτό είναι φυσιολογικό και δεν αποτελεί ένδειξη βλάβης.
- ❑ Χρησιμοποιήστε μόνο στεγνό, απαλό πανί για τον καθαρισμό της. Μην χρησιμοποιείτε υγρά ή χημικά καθαριστικά.
- ❑ Το εξωτερικό κάλυμμα της οθόνης αφής μπορεί να σπάσει, αν δεχτεί μεγάλη πίεση. Αν σπάσει ή ραγίσει η επιφάνεια της οθόνης, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπό σας. Μην αγγίζετε την οθόνη και μην προσπαθήσετε να απομακρύνετε τα σπασμένα γυαλιά.
- ❑ Να πατάτε την οθόνη αφής απαλά με το δάκτυλό σας. Μην ασκείτε δύναμη και μην χρησιμοποιείτε τα νύχια σας.
- ❑ Μην χρησιμοποιείτε αιχμηρά αντικείμενα, όπως στυλό ή αιχμηρά μολύβια, για να εκτελέσετε λειτουργίες.
- ❑ Τυχόν συμπύκνωση στο εσωτερικό της οθόνης αφής εξαιτίας απότομων αλλαγών στη θερμοκρασία ή την υγρασία ενδέχεται να προκαλέσουν μείωση της απόδοσης.

Προστασία προσωπικών δεδομένων

Εάν δώσετε τον εκτυπωτή σε κάποιον άλλον ή τον απορρίψετε, διαγράψτε όλες τις προσωπικές πληροφορίες που είναι αποθηκευμένες στη μνήμη του εκτυπωτή επιλέγοντας **Ρυθμίς > Επαναφ. εργοστ. ρυθμίς. > Απαλοιφή δεδομέν & ρυθμίς** στον πίνακα ελέγχου.

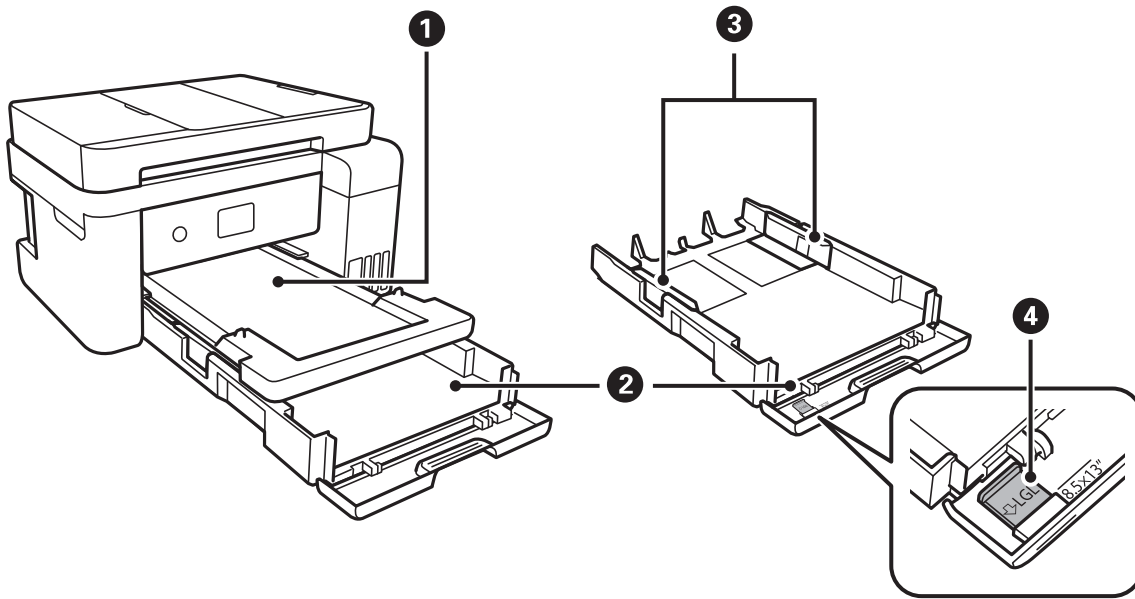
Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

Ονόματα και λειτουργίες τμημάτων

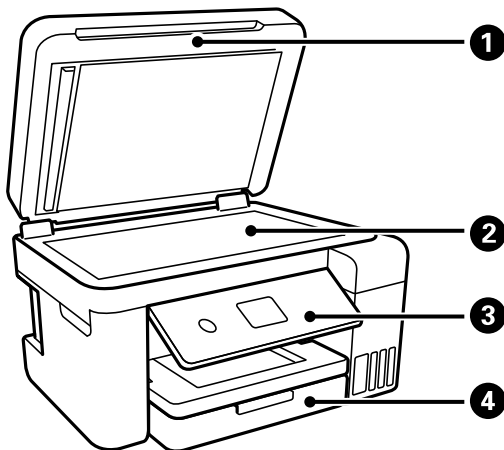


❶	Κάλυμμα ADF (Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων)	Ανοίξτε το για να αφαιρέσετε πρωτότυπα που έχουν εμπλακεί στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων (ADF).
❷	Δίσκος εισόδου ADF	Τροφοδοτεί τα πρωτότυπα αυτόματα.
❸	Πλαϊνός οδηγός ADF	Τροφοδοτεί τα πρωτότυπα απευθείας στον εκτυπωτή.Σύρετε στην άκρη των πρωτοτύπων.
❹	Στήριγμα εγγράφων ADF	Στηρίζει τα πρωτότυπα.
❺	Επέκταση δίσκου εξόδου ADF	Συγκρατεί τα πρωτότυπα μεγέθους legal που εξέρχονται από τον ADF.Πρέπει να το επεκτείνετε όταν σαρώνετε πρωτότυπα μεγέθους legal χρησιμοποιώντας τον ADF.
❻	Θήκη εξόδου ADF	Συγκρατεί τα πρωτότυπα που εξέρχονται από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων (ADF).

Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

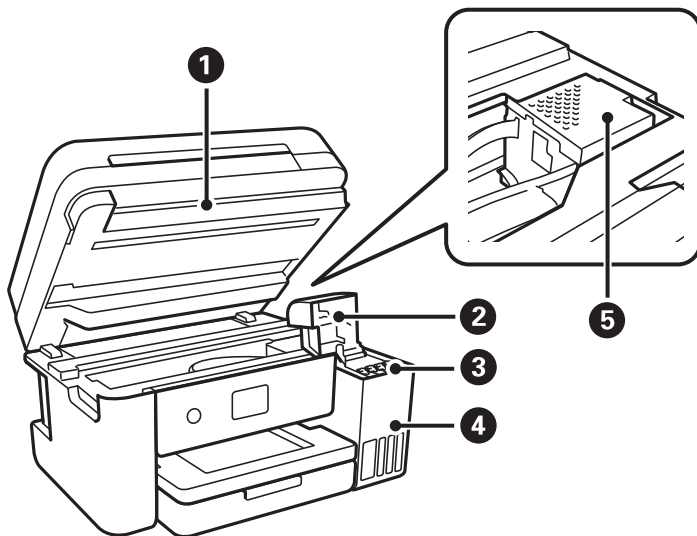


❶	Θήκη εξόδου	Συγκρατεί το χαρτί που έχει εξέλθει.
❷	Κασέτα χαρτιού	Φορτώνει χαρτί.
❸	Πλαίνοι οδηγοί	Τροφοδοτεί το χαρτί απευθείας στον εκτυπωτή.Σύρετε τα άκρα του χαρτιού.
❹	Οδηγός χαρτιού legal	Σύρετέ τον προς τα έξω για να τοποθετήσετε χαρτί μεγέθους legal.

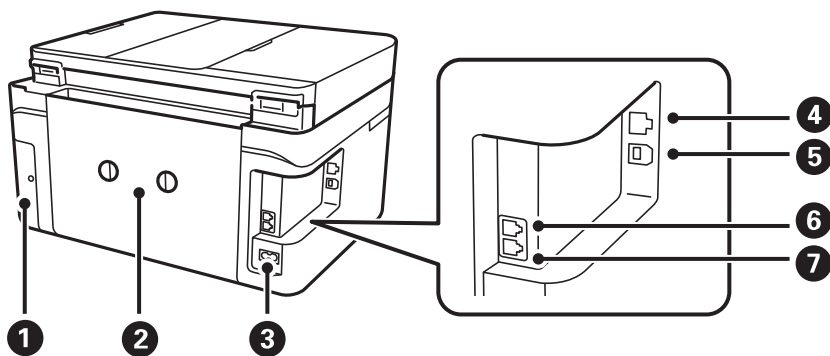


❶	Κάλυμμα εγγράφων	Αποκλείει το εξωτερικό φως κατά τη σάρωση.
❷	Γυαλί σαρωτή	Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.
❸	Πίνακας ελέγχου	Υποδεικνύει την κατάσταση εκτυπωτή και σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις εκτύπωσης.
❹	Μπροστινό κάλυμμα	Ανοίξτε το για την τοποθέτηση χαρτιού στην κασέτα χαρτιού.

Βασικά στοιχεία εκτυπωτή



❶	Μονάδα σαρωτή	Σαρώνει τα τοποθετημένα πρωτότυπα.Ανοίξτε το για να αναπληρώσετε το δοχείο μελανιού ή να αφαιρέσετε χαρτί που έχει εμπλακεί.Αυτή η μονάδα θα πρέπει να παραμένει κλειστή.
❷	Κάλυμμα δοχείου μελανιού	Ανοίξτε το για να αναπληρώσετε το δοχείο μελανιού.
❸	Δοχείο ρεζερβουάρ μελανιού (Δοχείο μελανιού)	Τροφοδοτεί το μελάνι στην κεφαλή εκτύπωσης.
❹	Μονάδα δοχείου μελανιού	Περιέχει τα δοχεία μελανιού.
❺	Κεφαλή εκτύπωσης	Το μελάνι εκτοξεύεται από τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης προς τα κάτω.

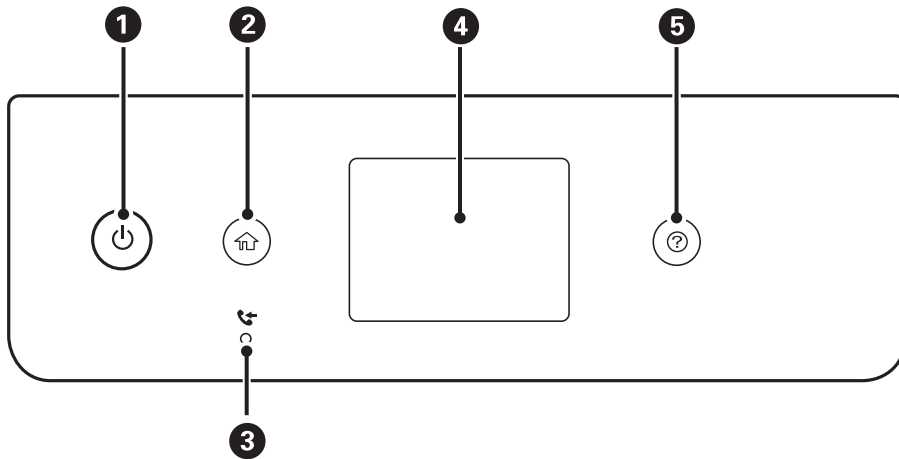


❶	Κάλυμμα κουτιού συντήρησης	Αφαιρέστε το κατά την αντικατάσταση του κουτιού συντήρησης.Το κουτί συντήρησης είναι ένας περιέκτης, ο οποίος συλλέγει μια πολύ μικρή περίσσεια ποσότητα μελανιού κατά τη διάρκεια του καθαρισμού ή της εκτύπωσης.
❷	Πίσω κάλυμμα	Αφαιρέστε όταν αφαιρείτε χαρτί που έχει εμπλακεί.
❸	Είσοδος AC	Συνδέει το καλώδιο τροφοδοσίας.
❹	Θύρα LAN	Συνδέει ένα καλώδιο LAN.
❺	Θύρα USB	Συνδέει ένα καλώδιο USB για τη σύνδεση με εκτυπωτή.

Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

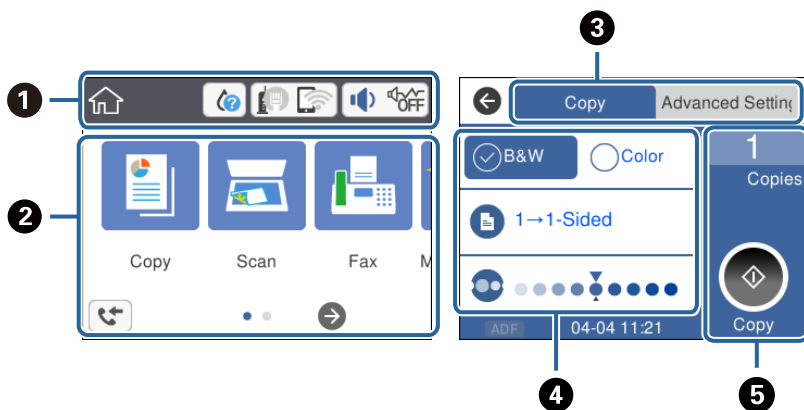
6	Θύρα EXT.	Συνδέει εξωτερικές συσκευές τηλεφώνου.
7	Θύρα LINE	Συνδέει μια γραμμή τηλεφώνου.

Πίνακας ελέγχου



1	Ενεργοποιεί ή απενεργοποιεί τον εκτυπωτή. Βγάλτε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα όταν σβήσει η λυχνία τροφοδοσίας.
2	Εμφανίζει την αρχική οθόνη.
3	Ανάβει όταν τα ληφθέντα έγγραφα, που δεν έχουν αναγνωστεί, εκτυπωθεί ή αποθηκευτεί ακόμα, αποθηκεύονται στη μνήμη του εκτυπωτή.
4	Εμφανίζει τα μενού και τα μηνύματα.
5	Εμφανίζει τις διαθέσιμες λύσεις όταν αντιμετωπίζετε κάποιο πρόβλημα.

Βασική ρύθμιση παραμέτρων οθόνης












Βασικά στοιχεία εκτυπωτή








❶	Υποδεικνύει τα στοιχεία που έχουν ρυθμιστεί για τον εκτυπωτή ως εικονίδια. Πατήστε το εικονίδιο για να ελέγξετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις ή να μεταβείτε σε κάθε μενού ρύθμισης. Αυτή η γραμμή ενεργειών εμφανίζεται μόνο στην αρχική οθόνη.
❷	Εμφανίζει κάθε μενού.
❸	Αλλάζετε καρτέλες.
❹	Υποδεικνύει τα στοιχεία ρυθμίσεων. Πατήστε σε κάθε στοιχείο για να ορίσετε ή να αλλάξετε τις ρυθμίσεις. Τα γκριζαρισμένα στοιχεία δεν είναι διαθέσιμα. Πατήστε το στοιχείο για να ελέγξετε γιατί δεν είναι διαθέσιμο.
❺	Εκτελέστε τις τρέχουσες ρυθμίσεις. Οι διαθέσιμες λειτουργίες διαφέρουν ανάλογα με κάθε μενού. Αυτή η γραμμή ενεργειών εμφανίζεται μόνο στην καρτέλα βασικών ρυθμίσεων.

Εικονίδια που εμφανίζονται στην οθόνη LCD

Τα ακόλουθα εικονίδια εμφανίζονται στην οθόνη LCD ανάλογα με την κατάσταση του εκτυπωτή.

	Υποδεικνύει την κατάσταση αναλώσιμων. Επιλέξτε το εικονίδιο για να ελέγξετε την κατά προσέγγιση ωφέλιμη διάρκεια ζωής του κουτιού συντήρησης.
	Υποδεικνύει την κατάσταση της σύνδεσης δικτύου. Επιλέξτε το εικονίδιο για να ελέγξετε και να αλλάξετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις. Αυτή είναι η συντόμευση για το παρακάτω μενού. Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Ρύθμ. Wi-Fi
	Ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος σε ενσύρματο (Ethernet) δίκτυο ή δεν έχει οριστεί στο δίκτυο.
	Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε ενσύρματο (Ethernet) δίκτυο.
	Ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος σε ασύρματο (Wi-Fi) δίκτυο.
	Ο εκτυπωτής αναζητεί SSID, δεν έχει καθοριστεί διεύθυνση IP ή αντιμετωπίζει πρόβλημα με ένα ασύρματο (Wi-Fi) δίκτυο.
	Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε ασύρματο (Wi-Fi) δίκτυο. Ο αριθμός των γραμμών υποδηλώνει την ισχύ του σήματος της σύνδεσης. Όσο περισσότερες οι γραμμές, τόσο πιο ισχυρή είναι η σύνδεση.
	Ο εκτυπωτής δεν είναι συνδεδεμένος σε ασύρματο (Wi-Fi) δίκτυο σε λειτουργία Wi-Fi Direct (Simple AP).
	Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε ασύρματο (Wi-Fi) δίκτυο σε λειτουργία Wi-Fi Direct (Simple AP).

Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

	<p>Εμφανίζει την οθόνη Ρυθμίσεις ήχου συσκευής. Μπορείτε να ορίσετε τις ρυθμίσεις Αθόρυβο και Αθόρυβη λειτουργία.</p> <p>Μπορείτε επίσης να αποκτήσετε πρόσβαση στο μενού Ήχος από αυτή την οθόνη. Αυτή είναι η συντόμευση για το παρακάτω μενού.</p> <p>Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Βασικές ρυθμίσεις > Ήχος</p>
	<p>Υποδεικνύει εάν έχει οριστεί ή όχι η Αθόρυβη λειτουργία για τον εκτυπωτή. Όταν ενεργοποιείται αυτή η λειτουργία, ο θόρυβος που παράγεται από τις εργασίες του εκτυπωτή μειώνεται, αλλά ενδέχεται επίσης να μειωθεί και η ταχύτητα εκτύπωσης. Ωστόσο, ο θόρυβος μπορεί να μην μειωθεί ανάλογα με τον επιλεγμένο τύπο χαρτιού και την ποιότητα εκτύπωσης.</p>
	<p>Υποδεικνύει ότι έχει οριστεί η λειτουργία Αθόρυβο για τον εκτυπωτή.</p>
	<p>Εμφανίζει την οθόνη Πληροφορίες δεδομένων φαξ.</p>
	<p>Υποδεικνύει ότι υπάρχουν επιπλέον πληροφορίες. Επιλέξτε το εικονίδιο για να εμφανιστεί το μήνυμα.</p>
	<p>Υποδεικνύει ένα πρόβλημα με τα στοιχεία. Επιλέξτε το εικονίδιο για να ελέγξετε πώς μπορείτε να λύσετε το πρόβλημα.</p>
	<p>Υποδεικνύει ότι υπάρχουν δεδομένα που δεν έχουν αναγνωστεί, εκτυπωθεί ή αποθηκευτεί ακόμη. Ο αριθμός που εμφανίζεται, υποδεικνύει τον αριθμό των στοιχείων δεδομένων.</p>

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Ρυθμίσεις δικτύου» στη σελίδα 61
- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 58

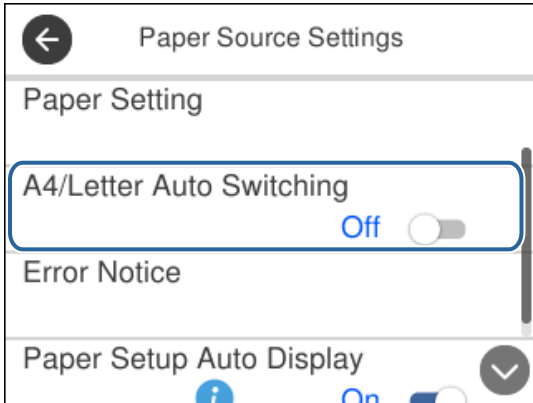
Ενέργειες οθόνης αφής

Η οθόνη αφής είναι συμβατή με τις εξής ενέργειες.

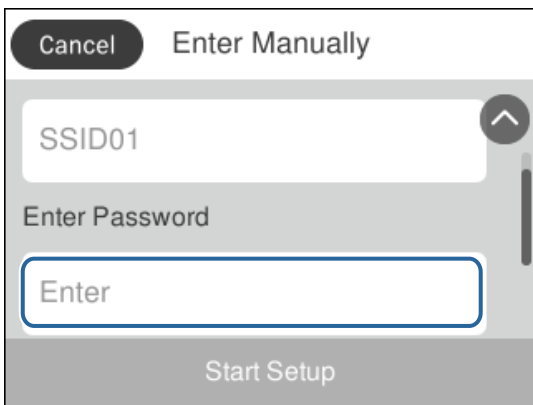
<p>Πάτημα</p>		<p>Πιέστε ή επιλέξτε στοιχεία ή εικονίδια.</p>
<p>Ελαφρό χτύπημα</p>		<p>Πραγματοποιήστε γρήγορη κύλιση στην οθόνη.</p>
<p>Σύρσιμο</p>		<p>Κρατήστε και μετακινήστε στοιχεία στην οθόνη.</p>

Βασικές λειτουργίες

Πατήστε οπουδήποτε στο στοιχείο ρύθμισης για να το ενεργοποιήσετε και να το απενεργοποιήσετε.

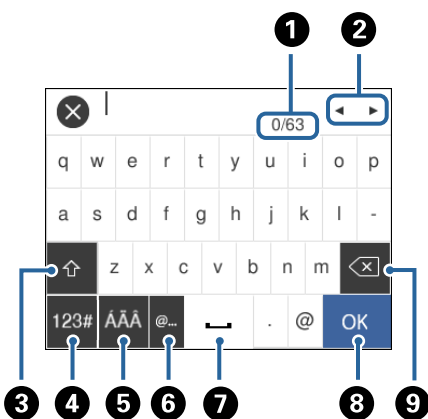


Πατήστε στο πεδίο εισαγωγής για να πληκτρολογήσετε την τιμή, το όνομα, τη διεύθυνση και ούτω καθεξής.



Εισαγωγή χαρακτήρων

Μπορείτε να πληκτρολογήσετε χαρακτήρες και σύμβολα χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο της οθόνης κατά την καταχώριση μιας επαφής, τη δημιουργία συνδέσεων δικτύου, κ.ο.κ.



Σημείωση:

Τα διαθέσιμα εικονίδια εξαρτώνται από το στοιχείο ρύθμισης.

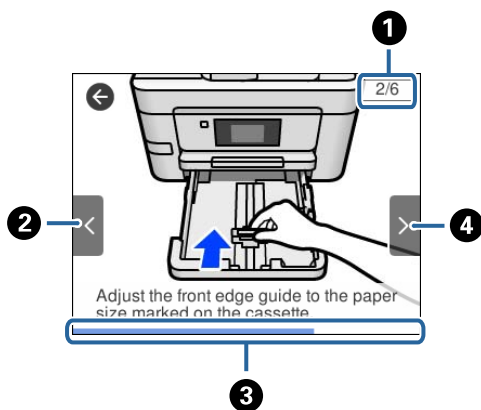
Βασικά στοιχεία εκτυπωτή

1	Υποδεικνύει τον αριθμό χαρακτήρων.
2	Μετακινεί τον δρομέα στη θέση εισαγωγής.
3	Πραγματοποιεί εναλλαγή μεταξύ πεζών και κεφαλαίων ή αριθμών και συμβόλων.
4	Αλλάζει τον τύπο χαρακτήρων. Μπορείτε να εισαγάγετε αλφαριθμητικούς χαρακτήρες, σύμβολα και ειδικούς χαρακτήρες, όπως διαλυτικά και τόνους.
5	Αλλάζει τη διάταξη του πληκτρολογίου.
6	Εισάγει διευθύνσεις τομέα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή URL που χρησιμοποιούνται συχνά, απλά επιλέγοντας το στοιχείο.
7	Εισαγάγει ένα διάστημα.
8	Εισάγει ένα χαρακτήρα.
9	Διαγράφει ένα χαρακτήρα προς τα αριστερά.

Προβολή κινούμενων σχεδίων

Στην οθόνη LCD μπορείτε να δείτε κινούμενα σχέδια με οδηγίες χειρισμού, όπως η τοποθέτηση χαρτιού ή η αφαίρεση μπλοκαρισμένου χαρτιού.

- Πατήστε το κουμπί (?): Εμφανίζεται η οθόνη βοήθειας. Πατήστε **Πώς να** και, στη συνέχεια, επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να δείτε.
- Πατήστε **Πώς να** στο κάτω μέρος της οθόνης λειτουργιών: Εμφανίζεται το κινούμενο σχέδιο ανάλογα με το περιβάλλον.



1	Υποδεικνύει τον συνολικό αριθμό βημάτων και τον αριθμό του τρέχοντος βήματος. Στο παραπάνω παράδειγμα απεικονίζεται το βήμα 2 από σύνολο 6 βημάτων.
2	Επιστρέφει στο προηγούμενο βήμα.
3	Υποδεικνύει την πρόοδό σας στο τρέχον βήμα. Το κινούμενο σχέδιο θα επαναληφθεί όταν η γραμμή προόδου φτάσει στο τέλος.
4	Προχωρά στο επόμενο βήμα.

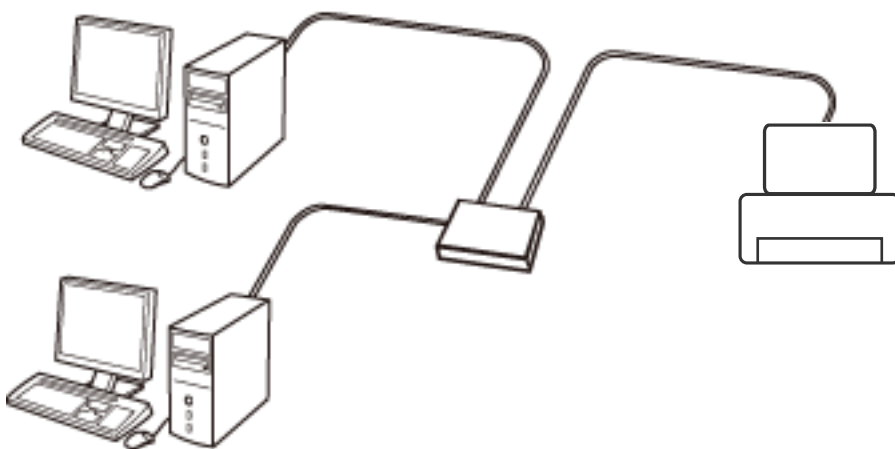
Ρυθμίσεις δικτύου

Τύποι σύνδεσης δικτύου

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις παρακάτω μεθόδους σύνδεσης.

Σύνδεση Ethernet

Συνδέστε τον εκτυπωτή με έναν διανομέα χρησιμοποιώντας ένα καλώδιο Ethernet.

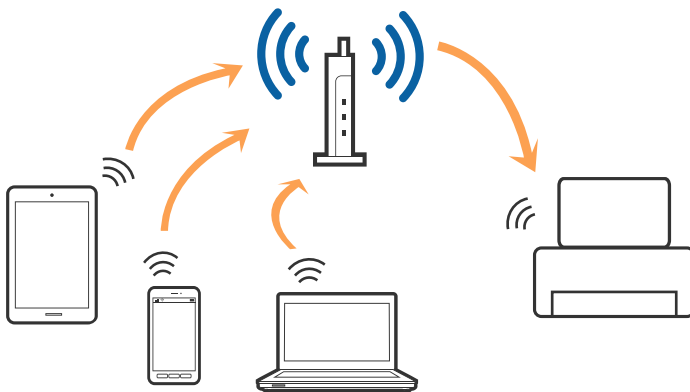


Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Πραγματοποίηση ρυθμίσεων δικτύου για προχωρημένους»](#) στη σελίδα 30

Σύνδεση Wi-Fi

Συνδέστε τον εκτυπωτή και τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή στο σημείο πρόσβασης. Αυτή είναι η τυπική μέθοδος σύνδεσης για δίκτυο οικίας ή γραφείου, όπου οι υπολογιστές συνδέονται μέσω Wi-Fi από το σημείο πρόσβασης.



Σχετικές πληροφορίες

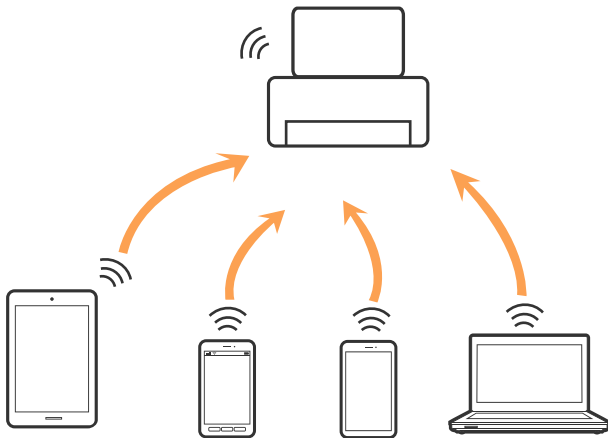
- ➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24
- ➔ «Σύνδεση με έξυπνη συσκευή» στη σελίδα 25
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi από τον εκτυπωτή» στη σελίδα 26

Σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP)

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη μέθοδο σύνδεσης όταν δεν χρησιμοποιείτε Wi-Fi στο σπίτι ή στο γραφείο ή όταν θέλετε να συνδέσετε τον εκτυπωτή απευθείας με την έξυπνη συσκευή. Σε αυτήν τη λειτουργία, ο εκτυπωτής λειτουργεί ως σημείο πρόσβασης και μπορείτε να συνδέσετε έως τέσσερις συσκευές στον εκτυπωτή, χωρίς τη χρήση ενός τυπικού σημείου πρόσβασης. Ωστόσο, συσκευές που συνδέονται απευθείας στον εκτυπωτή δεν μπορούν να επικοινωνήσουν μεταξύ τους μέσω του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Η σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP) είναι μια μέθοδος σύνδεσης που έχει σχεδιαστεί με σκοπό την αντικατάσταση της λειτουργίας Ad Hoc.



Μπορείτε να συνδέσετε ταυτόχρονα τον εκτυπωτή μέσω Wi-Fi ή Ethernet και της λειτουργίας Wi-Fi Direct (Simple AP). Ωστόσο, αν ξεκινήσετε μια σύνδεση δικτύου σε λειτουργία Wi-Fi Direct (Simple AP) όταν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος μέσω Wi-Fi, το Wi-Fi αποσυνδέεται προσωρινά.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP)» στη σελίδα 29

Σύνδεση σε υπολογιστή

Συνιστούμε τη χρήση του προγράμματος εγκατάστασης για τη σύνδεση του εκτυπωτή με υπολογιστή. Μπορείτε να εκτελέσετε το πρόγραμμα εγκατάστασης χρησιμοποιώντας μία από τις παρακάτω μεθόδους.

- Εγκατάσταση από την τοποθεσία web

Μεταβείτε στην παρακάτω τοποθεσία web και, στη συνέχεια, εισαγάγετε το όνομα του προϊόντος. Μεταβείτε στην ενότητα **Ρύθμιση** και, στη συνέχεια, ξεκινήστε τις ρυθμίσεις.

<http://epson.sn>

Ρυθμίσεις δικτύου

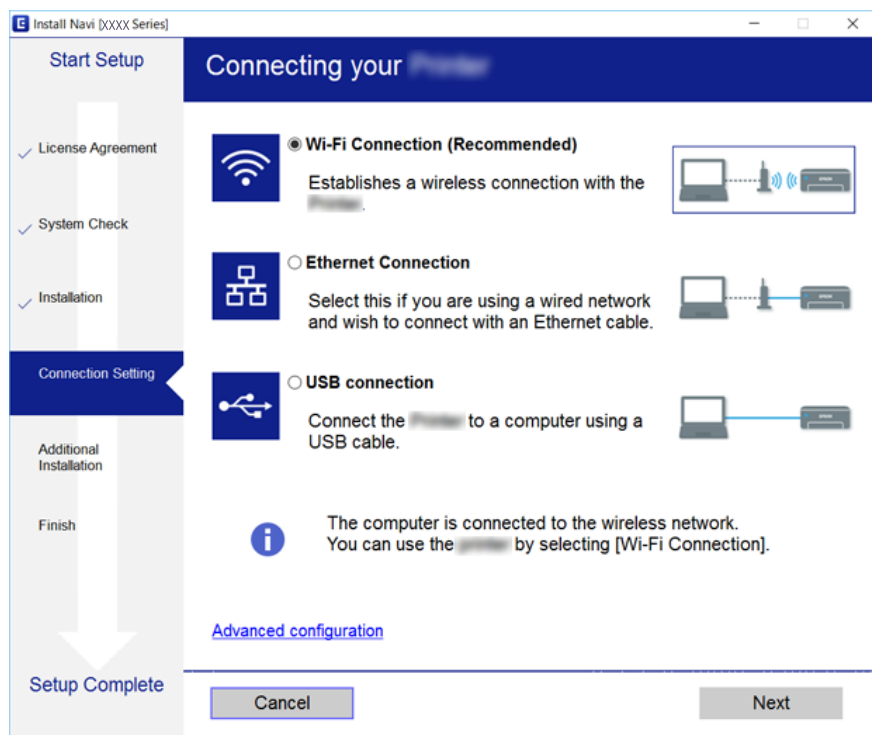
- ❑ Εγκατάσταση χρησιμοποιώντας τον δίσκο λογισμικού (μόνο για τα μοντέλα που παρέχονται με δίσκο λογισμικού και τους χρήστες με υπολογιστές που διαθέτουν μονάδες δίσκου.)

Τοποθετήστε τον δίσκο λογισμικού στον υπολογιστή και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη.

Επιλογή μεθόδου σύνδεσης

Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη μέχρι να εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη και, στη συνέχεια, επιλέξτε τη μέθοδο σύνδεσης του εκτυπωτή με τον υπολογιστή.

Επιλέξτε τον τύπο σύνδεσης και κάντε κλικ στο στοιχείο **Επόμενο**.



Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σύνδεση με έξυπνη συσκευή

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή από μια έξυπνη συσκευή όταν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στο ίδιο δίκτυο Wi-Fi (SSID) με την έξυπνη συσκευή. Για να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή από μια έξυπνη συσκευή, πραγματοποιήστε τις απαραίτητες ρυθμίσεις από την παρακάτω τοποθεσία web. Επισκεφθείτε αυτή την τοποθεσία web από την έξυπνη συσκευή που θέλετε να συνδέσετε στον εκτυπωτή.

<http://epson.sn> > Ρύθμιση

Σημείωση:

Εάν θέλετε να συνδέσετε έναν υπολογιστή και μια έξυπνη συσκευή ταυτόχρονα με τον εκτυπωτή, συνιστούμε να συνδέσετε πρώτα τον υπολογιστή.

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi από τον εκτυπωτή

Μπορείτε να ορίσετε τις ρυθμίσεις δικτύου από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή με διάφορους τρόπους. Επιλέξτε τη μέθοδο σύνδεσης που ταιριάζει με το περιβάλλον και τις προϋποθέσεις που χρησιμοποιείτε.

Εάν γνωρίζετε τις πληροφορίες για το σημείο πρόσβασης, όπως το SSID και ο κωδικός πρόσβασης, μπορείτε να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις χειροκίνητα.

Εάν το σημείο πρόσβασης υποστηρίζει WPS, μπορείτε να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις πατώντας το αντίστοιχο κουμπί.

Αφού συνδέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο, συνδεθείτε στον εκτυπωτή από τη συσκευή που θέλετε να χρησιμοποιήσετε (υπολογιστής, έξυπνη συσκευή, tablet κ.ο.κ.)

Σχετικές πληροφορίες

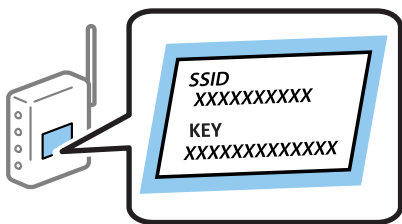
- ➔ «Χειροκίνητες ρυθμίσεις Wi-Fi» στη σελίδα 26
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi με το πάτημα ενός κουμπιού (WPS)» στη σελίδα 27
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi μέσω ορισμού κωδικού PIN (WPS)» στη σελίδα 29
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP)» στη σελίδα 29
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 30


Χειροκίνητες ρυθμίσεις Wi-Fi

Μπορείτε να ρυθμίσετε χειροκίνητα τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για τη σύνδεση σε ένα σημείο πρόσβασης από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Για να κάνετε χειροκίνητη ρύθμιση, χρειάζεστε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης ενός σημείου πρόσβασης.

Σημείωση:

Αν χρησιμοποιείτε ένα σημείο πρόσβασης με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του, το SSID και ο κωδικός πρόσβασης βρίσκονται στην ετικέτα. Αν δεν γνωρίζετε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης, επικοινωνήστε με το άτομο που πραγματοποίησε τις ρυθμίσεις στο σημείο πρόσβασης ή συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης.



1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Wi-Fi (Συνιστάται)**.
Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, επιλέξτε **Δρομολογητής**.
3. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
Εάν η σύνδεση δικτύου έχει ρυθμιστεί ήδη, εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της σύνδεσης. Πατήστε **Αλλαγή ρυθμίσεων** για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις.

Ρυθμίσεις δικτύου

Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, πατήστε **Αλλαγή σε σύνδεση Wi-Fi**, και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ναι** αφού ελέγξετε το μήνυμα.

4. Επιλέξτε **Οδηγός ρύθμισης Wi-Fi**.
5. Επιλέξτε το SSID για το σημείο πρόσβασης.

Σημείωση:

- Αν το SSID στο οποίο θέλετε να συνδεθείτε δεν εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε **Νέα αναζήτηση** για να ενημερωθεί η λίστα. Εάν εξακολουθεί να μην εμφανίζεται, πατήστε **Καταχώρηση μη αυτόματα**, στη συνέχεια, εισαγάγετε απευθείας το SSID.
- Αν δεν γνωρίζετε το SSID, ελέγξτε αν αναγράφεται στην ετικέτα του σημείου πρόσβασης. Αν χρησιμοποιείτε το σημείο πρόσβασης με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του, χρησιμοποιήστε το SSID που αναγράφεται στην ετικέτα.

6. Εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης.

Σημείωση:

- Ο κωδικός πρόσβασης κάνει διάκριση πεζών-κεφαλαίων.
- Αν δεν γνωρίζετε τον κωδικό πρόσβασης, ελέγξτε αν αναγράφεται στην ετικέτα του σημείου πρόσβασης. Αν χρησιμοποιείτε το σημείο πρόσβασης με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του, χρησιμοποιήστε τον κωδικό πρόσβασης που αναγράφεται στην ετικέτα. Ο κωδικός πρόσβασης ενδέχεται να λέγεται επίσης «Κλειδί», «Συνθηματικό» κ.ο.κ.
- Αν δεν γνωρίζετε τον κωδικό πρόσβασης για το σημείο πρόσβασης, ανατρέξτε στην τεκμηρίωση που παρέχεται με το σημείο πρόσβασης ή επικοινωνήστε με το άτομο που πραγματοποίησε τις ρυθμίσεις.

7. Μόλις ολοκληρώσετε τις ρυθμίσεις, πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.

8. Πατήστε **OK** για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.

Σημείωση:

Αν η σύνδεση αποτύχει, τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Αναφορά ελέγχου εκτύπωσης** για να εκτυπώσετε μια αναφορά σύνδεσης.

9. Κλείστε την οθόνη ρυθμίσεων σύνδεσης δικτύου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εισαγωγή χαρακτήρων» στη σελίδα 21
- ➔ «Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 32
- ➔ «Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου» στη σελίδα 192

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi με το πάτημα ενός κουμπιού (WPS)


Μπορείτε να ρυθμίσετε αυτόματα ένα δίκτυο Wi-Fi πατώντας ένα κουμπί στο σημείο πρόσβασης. Εάν πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις, μπορείτε να ρυθμίσετε το δίκτυο χρησιμοποιώντας αυτήν τη μέθοδο.

- Το σημείο πρόσβασης είναι συμβατό με WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Η τρέχουσα σύνδεση Wi-Fi δημιουργήθηκε πατώντας ένα κουμπί στο σημείο πρόσβασης.

Σημείωση:

Εάν δεν μπορείτε να εντοπίσετε το κουμπί ή εάν ρυθμίζετε το δίκτυο χρησιμοποιώντας το λογισμικό, συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης.

Ρυθμίσεις δικτύου

1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Wi-Fi (Συνιστάται)**.
Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, επιλέξτε **Δρομολογητής**.
3. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
Εάν η σύνδεση δικτύου έχει ρυθμιστεί ήδη, εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της σύνδεσης. Πατήστε **Αλλαγή ρυθμίσεων** για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις.
Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, πατήστε **Αλλαγή σε σύνδεση Wi-Fi**, και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ναι** αφού ελέγξετε το μήνυμα.
4. Επιλέξτε **Ρύθμ. πάτ. κουμπιού (WPS)**.
5. Κρατήστε πατημένο το κουμπί [WPS] στο σημείο πρόσβασης μέχρι να αναβοσβήσει η ενδεικτική λυχνία ασφάλειας.



Εάν δεν γνωρίζετε πού βρίσκεται το κουμπί [WPS] ή εάν δεν υπάρχουν κουμπιά στο σημείο πρόσβασης, συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης για λεπτομέρειες.

6. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
7. Κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Σημείωση:

Αν η σύνδεση αποτύχει, επανεκκινήστε το σημείο πρόσβασης, μετακινήστε το πιο κοντά στον εκτυπωτή και έπειτα δοκιμάστε ξανά. Αν εξακολουθεί να μην λειτουργεί, εκτυπώστε μια αναφορά σύνδεσης δικτύου και ελέγξτε τη λύση.


8. Κλείστε την οθόνη ρυθμίσεων σύνδεσης δικτύου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 32
- ➔ «Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου» στη σελίδα 192

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi μέσω ορισμού κωδικού PIN (WPS)

Μπορείτε να συνδέεστε αυτόματα σε ένα σημείο πρόσβασης χρησιμοποιώντας έναν κωδικό PIN. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη μέθοδο ρύθμισης εάν το σημείο πρόσβασης διαθέτει τη δυνατότητα WPS (Wi-Fi Protected Setup). Χρησιμοποιήστε έναν υπολογιστή για να εισαγάγετε έναν κωδικό PIN στο σημείο πρόσβασης.

1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Wi-Fi (Συνιστάται)**.
Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, επιλέξτε **Δρομολογητής**.
3. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
Εάν η σύνδεση δικτύου έχει ρυθμιστεί ήδη, εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της σύνδεσης. Πατήστε **Αλλαγή ρυθμίσεων** για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις.
Εάν ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί ήδη μέσω Ethernet, πατήστε **Αλλαγή σε σύνδεση Wi-Fi**, και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ναι** αφού ελέγξετε το μήνυμα.
4. Επιλέξτε **Άλλα > Λειτ. κωδ. PIN (WPS)**.
5. Χρησιμοποιήστε τον υπολογιστή σας για να εισαγάγετε στο σημείο πρόσβασης τον κωδικό PIN (έναν οκταψήφιο αριθμό) που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, εντός δύο λεπτών.
Σημείωση:
Συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης για λεπτομέρειες σχετικά με την εισαγωγή του κωδικού PIN.
6. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης** στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
7. Κλείστε την οθόνη.
Αν δεν επιλέξετε **Κλείσιμο**, η οθόνη κλείνει αυτόματα ύστερα από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
Σημείωση:
Αν η σύνδεση αποτύχει, επανεκκινήστε το σημείο πρόσβασης, μετακινήστε το πιο κοντά στον εκτυπωτή και έπειτα δοκιμάστε ξανά. Αν εξακολουθεί να μην λειτουργεί, εκτυπώστε μια αναφορά εκτύπωσης και ελέγξτε τη λύση.
8. Κλείστε την οθόνη ρυθμίσεων σύνδεσης δικτύου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 32
- ➔ «Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου» στη σελίδα 192

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP)


Αυτή η μέθοδος σας επιτρέπει να συνδέσετε τον εκτυπωτή σας απευθείας σε συσκευές χωρίς τη χρήση ενός σημείου πρόσβασης. Ο εκτυπωτής λειτουργεί ως σημείο πρόσβασης.

Ρυθμίσεις δικτύου

Σημαντικό:

Όταν συνδέεστε στον εκτυπωτή από έναν υπολογιστή ή μια έξυπνη συσκευή χρησιμοποιώντας τη σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP), ο εκτυπωτής συνδέεται στο ίδιο δίκτυο Wi-Fi (SSID) με τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή και ενεργοποιείται η επικοινωνία μεταξύ τους. Εφόσον ο υπολογιστής ή η έξυπνη συσκευή συνδέεται αυτόματα σε άλλα διαθέσιμα δίκτυα Wi-Fi σε περίπτωση απενεργοποίησης του εκτυπωτή, δεν θα συνδεθεί ξανά στο προηγούμενο δίκτυο Wi-Fi όταν ενεργοποιηθεί ξανά ο εκτυπωτής. Συνδεθείτε ξανά στο SSID του εκτυπωτή για σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP) από τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή. Εάν δεν θέλετε να συνδέεστε κάθε φορά που ενεργοποιείτε ή απενεργοποιείτε τον εκτυπωτή, συνιστούμε να χρησιμοποιείτε το δίκτυο Wi-Fi συνδέοντας τον εκτυπωτή σε ένα σημείο πρόσβασης.



1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Wi-Fi Direct**.
3. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
Εάν έχετε πραγματοποιήσει ρυθμίσεις Wi-Fi Direct (Simple AP), θα εμφανιστούν οι λεπτομερείς πληροφορίες της σύνδεσης. Μεταβείτε στο βήμα 5.
4. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
5. Ελέγξτε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης που εμφανίζονται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
Στην οθόνη σύνδεσης δικτύου του υπολογιστή ή την οθόνη Wi-Fi της έξυπνης συσκευής, επιλέξτε το SSID που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να πραγματοποιήσετε τη σύνδεση.
Σημείωση:
Μπορείτε να ελέγξετε τη μέθοδο σύνδεσης στον ιστότοπο. Για να μεταβείτε στον ιστότοπο, σαρώστε τον κώδικα QR που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας την έξυπνη συσκευή σας ή εισαγάγετε τη διεύθυνση URL (<http://epson.sn>) στον υπολογιστή και, στη συνέχεια, μεταβείτε στην ενότητα **Ρύθμιση**.
6. Εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, στον υπολογιστή ή στην έξυπνη συσκευή.
7. Όταν η σύνδεση δημιουργηθεί, πατήστε **OK** στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
8. Κλείστε την οθόνη.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 32
- ➔ «Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου» στη σελίδα 192

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων δικτύου για προχωρημένους

Μπορείτε να αλλάξετε το όνομα της συσκευής δικτύου, τη ρύθμιση TCP/IP, τον διακομιστή μεσολάβησης κ.ο.κ. Ελέγξτε το περιβάλλον του δικτύου σας πριν πραγματοποιήσετε αλλαγές.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Σύνθετα**.
3. Επιλέξτε το στοιχείο μενού για τη ρύθμιση και, στη συνέχεια, επιλέξτε ή καθορίστε την τιμή της ρύθμισης.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 31

Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους

Επιλέξτε το στοιχείο μενού για τη ρύθμιση και, στη συνέχεια, επιλέξτε ή καθορίστε την τιμή της ρύθμισης.

 Όνομα συσκευής

Μπορείτε να εισαγάγετε τους ακόλουθους χαρακτήρες.

 Όριο χαρακτήρων: 2 έως 15 (πρέπει να εισαγάγετε τουλάχιστον 2 χαρακτήρες)
 Χαρακτήρες που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε: Α έως Ζ, α έως z, 0 έως 9, -.
 Χαρακτήρες που δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε στο επάνω μέρος: 0 έως 9, -.
 Χαρακτήρες που δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε στο κάτω μέρος: -
 TCP/IP

 Αυτόματο

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση όταν χρησιμοποιείτε ένα σημείο πρόσβασης στο σπίτι σας ή όταν επιτρέπετε την αυτόματη λήψη της διεύθυνσης IP μέσω DHCP.

 Μη αυτ.

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση όταν δεν θέλετε να είναι δυνατή η αλλαγή της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή. Εισαγάγετε διευθύνσεις για τα στοιχεία Διεύθ. IP, Μάσκ. υποδικτ. και Προεπιλεγμ. πύλη, και ορίστε τις ρυθμίσεις Διακομιστής DNS σύμφωνα με το περιβάλλον του δικτύου σας.

Εάν επιλέξετε **Αυτ.** για τις ρυθμίσεις εκχώρησης διεύθυνσης IP, μπορείτε να επιλέξετε τις ρυθμίσεις του διακομιστή DNS χειροκίνητα ή αυτόματα, **Μη αυτ.** ή **Αυτ.**. Εάν δεν είναι δυνατή η αυτόματη λήψη της διεύθυνσης του διακομιστή DNS, επιλέξτε **Μη αυτ.** και, στη συνέχεια, εισαγάγετε απευθείας τον κύριο και τον δευτερεύοντα διακομιστή DNS.

 Διακομιστής μεσολάβησ.

 Μην χρησ.

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση όταν χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε ένα οικιακό περιβάλλον δικτύου.

 Να χρησ.

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση όταν χρησιμοποιείτε έναν διακομιστή μεσολάβησης στο περιβάλλον δικτύου σας και θέλετε να τον ορίσετε στον εκτυπωτή. Εισαγάγετε τη διεύθυνση του διακομιστή μεσολάβησης και τον αριθμό της θύρας.

 Διεύθυνση IPv6

 Ενεργοποίηση

Επιλέξτε το όταν χρησιμοποιείτε διεύθυνση IPv6.

 Απενεργοπ.

Επιλέξτε το όταν χρησιμοποιείτε διεύθυνση IPv4.

Ρυθμίσεις δικτύου

- Ταχύτητα σύνδεσης και Αμφίδρ. λειτουρ.

Επιλέξτε την κατάλληλη ρύθμιση ταχύτητας Ethernet και εκτύπωσης διπλής όψης. Εάν επιλέξετε κάποια άλλη ρύθμιση εκτός του Αυτ., βεβαιωθείτε ότι η ρύθμιση αντιστοιχεί στις ρυθμίσεις του διανομέα που χρησιμοποιείτε.

- Αυτ.
- Ημιαμφίδρομη 10BASE-T
- Πλήρως αμφίδρ. 10BASE-T
- Ημιαμφίδρομη 100BASE-TX
- Πλήρως αμφίδρ 100BASE-TX

Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου

Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση της σύνδεσης δικτύου με τον παρακάτω τρόπο.

Εικονιδίου δικτύου

Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση της σύνδεσης δικτύου και την ισχύ του ραδιοκύματος χρησιμοποιώντας το εικονίδιο δικτύου στην αρχική οθόνη του εκτυπωτή.



Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εικονίδια που εμφανίζονται στην οθόνη LCD» στη σελίδα 19

Έλεγχος των λεπτομερών πληροφοριών δικτύου από τον πίνακα ελέγχου

Όταν ο εκτυπωτής σας είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο, μπορείτε επίσης να δείτε άλλες πληροφορίες που σχετίζονται με το δίκτυο επιλέγοντας τα μενού των δικτύων που θέλετε να ελέγξετε.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Κατάσταση δικτύου**.

Ρυθμίσεις δικτύου

3. Για να ελέγξετε τις πληροφορίες, επιλέξτε τα μενού που θέλετε να ελέγξετε.

Κατάσταση ενσύρματου LAN/Wi-Fi

Εμφανίζει τις πληροφορίες δικτύου (όνομα συσκευής, σύνδεση, ισχύς σήματος, λήψη διεύθυνσης IP κ.ο.κ.) για τις συνδέσεις Ethernet ή Wi-Fi.

Κατάσταση Wi-Fi Direct

Υποδεικνύει εάν το Wi-Fi Direct είναι ενεργοποιημένο ή όχι για τις συνδέσεις Wi-Fi Direct.

Φύλλο κατάσ εκτ

Εκτυπώνει ένα φύλλο κατάστασης δικτύου. Οι πληροφορίες για τα Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct κ.ο.κ. εκτυπώνονται σε δύο ή περισσότερες σελίδες.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Εκτύπωση φύλλου κατάστασης δικτύου»](#) στη σελίδα 40

Εκτύπωση αναφοράς σύνδεσης δικτύου

Μπορείτε να εκτυπώσετε μια αναφορά σύνδεσης δικτύου για να ελέγξετε την κατάσταση της σύνδεσης ανάμεσα στον εκτυπωτή και το σημείο πρόσβασης.

1. Τοποθετήστε το χαρτί.

2. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.

3. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Έλεγχος σύνδεσης**.

Ο έλεγχος της σύνδεσης ξεκινάει.

4. Επιλέξτε **Αναφορά ελέγχου εκτύπωσης**.

5. Εκτυπώστε την αναφορά σύνδεσης δικτύου.

Αν παρουσιάστηκε κάποιο σφάλμα, ελέγξτε την αναφορά σύνδεσης δικτύου και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις λύσεις που εκτυπώθηκαν.

6. Κλείστε την οθόνη.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Μηνύματα και λύσεις στην αναφορά σύνδεσης δικτύου»](#) στη σελίδα 34

Μηνύματα και λύσεις στην αναφορά σύνδεσης δικτύου

Ελέγξτε τα μηνύματα και τους κωδικούς σφαλμάτων στην αναφορά σύνδεσης δικτύου και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις λύσεις.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

α. Κωδικός σφάλματος

β. Μηνύματα στο περιβάλλον δικτύου

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «E-1» στη σελίδα 35
- ➔ «E-2, E-3, E-7» στη σελίδα 35
- ➔ «E-5» στη σελίδα 36
- ➔ «E-6» στη σελίδα 36
- ➔ «E-8» στη σελίδα 37
- ➔ «E-9» στη σελίδα 37
- ➔ «E-10» στη σελίδα 38
- ➔ «E-11» στη σελίδα 38
- ➔ «E-12» στη σελίδα 39
- ➔ «E-13» στη σελίδα 39
- ➔ «Μηνύματα στο περιβάλλον δικτύου» στη σελίδα 40

Ρυθμίσεις δικτύου

E-1

Μήνυμα:

Επιβεβαιώστε ότι το καλώδιο δικτύου είναι συνδεδεμένο και ότι οι συσκευές δικτύου, όπως διανομείς, δρομολογητές ή σημεία πρόσβασης, είναι ενεργοποιημένες.

Λύσεις:

- Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο Ethernet είναι συνδεδεμένο σωστά στον εκτυπωτή και στον διανομέα ή σε άλλη συσκευή δικτύου.
- Βεβαιωθείτε ότι έχετε ενεργοποιήσει τον διανομέα ή τις άλλες συσκευές δικτύου.

E-2, E-3, E-7

Μήνυμα:

Δεν βρέθηκαν ονόματα ασύρματου δικτύου (SSID). Βεβαιωθείτε ότι ο δρομολογητής/το σημείο πρόσβασης είναι ενεργοποιημένα και ότι το ασύρματο δίκτυο (SSID) έχει ρυθμιστεί σωστά. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Δεν βρέθηκαν ονόματα ασύρματου δικτύου (SSID). Βεβαιωθείτε ότι το όνομα ασύρματου δικτύου (SSID) του υπολογιστή που επιθυμείτε να συνδέσετε έχει ρυθμιστεί σωστά. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Το κλειδί ασφαλείας/ο κωδικός πρόσβασης που εισήχθηκε δεν αντιστοιχεί με αυτά που έχουν ρυθμιστεί για το δρομολογητή/το σημείο πρόσβασης. Επιβεβαιώστε το κλειδί ασφαλείας/τον κωδικό πρόσβασης. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

- Βεβαιωθείτε ότι έχετε ενεργοποιήσει το σημείο πρόσβασης.
- Βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής ή η συσκευή έχει συνδεθεί σωστά με το σημείο πρόσβασης.
- Απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το ξανά.
- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή πιο κοντά στο σημείο πρόσβασης και αφαιρέστε τα εμπόδια που ενδεχομένως υπάρχουν ανάμεσά τους.
- Αν έχετε καταχωρίσει χειροκίνητα το SSID, ελέγξτε αν είναι σωστό. Ελέγξτε το SSID από την ενότητα **Κατάσταση δικτύου** της αναφοράς σύνδεσης δικτύου.
- Εάν χρησιμοποιείτε τη ρύθμιση για τη δημιουργία σύνδεσης δικτύου με το πάτημα ενός κουμπιού, βεβαιωθείτε ότι το σημείο πρόσβασης σας υποστηρίζει τη λειτουργία WPS. Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση σύνδεσης με το πάτημα ενός κουμπιού εάν το σημείο πρόσβασης σας δεν υποστηρίζει τη λειτουργία WPS.
- Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε μόνο χαρακτήρες ASCII (αλφαριθμητικούς χαρακτήρες και σύμβολα) για το SSID. Ο εκτυπωτής δεν μπορεί να εμφανίσει ένα SSID, το οποίο περιέχει χαρακτήρες που δεν ανήκουν στο σύνολο χαρακτήρων ASCII.
- Βεβαιωθείτε πως γνωρίζετε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης σας πριν συνδεθείτε στο σημείο πρόσβασης. Αν χρησιμοποιείτε ένα σημείο πρόσβασης με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του, το SSID και ο κωδικός πρόσβασης αναγράφονται στην ετικέτα του σημείου πρόσβασης. Αν δεν γνωρίζετε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης σας, επικοινωνήστε με το άτομο που πραγματοποίησε τις ρυθμίσεις στο σημείο πρόσβασης ή συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης.

Ρυθμίσεις δικτύου

- Εάν θέλετε να συνδεθείτε σε ένα SSID που έχει δημιουργηθεί από μια έξυπνη συσκευή σε λειτουργία ζεύξης, ελέγξτε το SSID και τον κωδικό πρόσβασης στα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με την έξυπνη συσκευή.
- Αν η σύνδεση Wi-Fi διακοπεί ξαφνικά, ελέγξτε τα παρακάτω. Εάν ισχύει κάτι από αυτά, επαναφέρετε τις ρυθμίσεις δικτύου πραγματοποιώντας λήψη και εκτελώντας το λογισμικό από την παρακάτω τοποθεσία web.
<http://epson.sn> > Ρύθμιση
- Προστέθηκε μια άλλη έξυπνη συσκευή στο δίκτυο χρησιμοποιώντας τη ρύθμιση με το πάτημα ενός κουμπιού.
- Το δίκτυο Wi-Fi ρυθμίστηκε με άλλη μέθοδο και όχι με το πάτημα ενός κουμπιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi από τον εκτυπωτή» στη σελίδα 26

E-5

Μήνυμα:

Η λειτουργία ασφαλείας (π.χ. WEP, WPA) δεν ταιριάζει με τις τρέχουσες ρυθμίσεις του εκτυπωτή. Επιβεβαιώστε τη λειτουργία ασφαλείας. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος ασφαλείας του σημείου πρόσβασης έχει οριστεί σε ένα από τα εξής. Αν δεν έχει οριστεί σε έναν από τα εξής τύπους, αλλάξτε τον τύπο ασφαλείας στο σημείο πρόσβασης και έπειτα κάντε επαναφορά των ρυθμίσεων δικτύου του εκτυπωτή.

- WEP-64 bit (40 bit)
- WEP-128 bit (104 bit)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* Το WPA PSK είναι επίσης γνωστό ως WPA Personal. Το WPA2 PSK είναι επίσης γνωστό ως WPA2 Personal.

E-6

Μήνυμα:

Η διεύθυνση MAC του εκτυπωτή σας μπορεί να φιλτράρεται. Ελέγξτε εάν ο δρομολογητής/το σημείο πρόσβασης έχει περιορισμούς όπως έλεγχο φιλτραρίσματος διεύθυνσης MAC. Ανατρέξτε στην τεκμηρίωση του δρομολογητή/του σημείου πρόσβασης ή επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας για βοήθεια.

Ρυθμίσεις δικτύου

Λύσεις:

- Ελέγξτε αν το φιλτράρισμα διευθύνσεων MAC είναι απενεργοποιημένο. Αν είναι ενεργοποιημένο, καταχωρίστε τη διεύθυνση MAC του εκτυπωτή ώστε να μην φιλτράρεται. Συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης που παρέχονται με το σημείο πρόσβασης για λεπτομέρειες. Μπορείτε να ελέγξετε τη διεύθυνση MAC του εκτυπωτή από την ενότητα **Κατάσταση δικτύου** της αναφοράς σύνδεσης δικτύου.
- Εάν το σημείο πρόσβασης σας χρησιμοποιεί κοινόχρηστο έλεγχο ταυτότητας με μέθοδο ασφάλειας WEP, βεβαιωθείτε ότι το κλειδί ελέγχου ταυτότητας και το ευρετήριο είναι σωστά.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους»](#) στη σελίδα 31
- ➔ [«Εκτύπωση φύλλου κατάστασης δικτύου»](#) στη σελίδα 40

E-8

Μήνυμα:

Εκχωρείται λανθασμένη διεύθυνση IP στον εκτυπωτή. Επιβεβαιώστε τη ρύθμιση της διεύθυνσης IP της συσκευής δικτύου (διανομέα, δρομολογητή ή σημείου πρόσβασης). Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

- Ενεργοποιήστε το DHCP στο σημείο πρόσβασης εάν η ρύθμιση «Λήψη διεύθυνσης IP» του εκτυπωτή έχει οριστεί σε **Αυτόματη**.
- Αν η ρύθμιση «Λήψη διεύθυνσης IP» του εκτυπωτή έχει οριστεί σε Χειροκίνητη, η διεύθυνση IP που ορίσατε χειροκίνητα είναι άκυρη επειδή βρίσκεται εκτός εύρους (για παράδειγμα: 0.0.0.0). Ορίστε μια έγκυρη διεύθυνση IP από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή ή χρησιμοποιώντας το Web Config.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους»](#) στη σελίδα 31

E-9

Μήνυμα:

Επιβεβαιώστε τη ρύθμιση σύνδεσης και δικτύου του υπολογιστή ή άλλης συσκευής. Σύνδεση μέσω EpsonNet Setup είναι διαθέσιμη. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

Ελέγξτε τα ακόλουθα.

- Οι συσκευές είναι ενεργοποιημένες.
- Έχετε πρόσβαση στο Internet και σε υπολογιστές ή συσκευές δικτύου που βρίσκονται στο ίδιο δίκτυο από τις συσκευές που θέλετε να συνδέσετε στον εκτυπωτή.

Εάν ο εκτυπωτής και οι συσκευές δικτύου σας εξακολουθούν να μη συνδέονται μετά την επαλήθευση των παραπάνω, απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια,

Ρυθμίσεις δικτύου

ενεργοποιήστε το ξανά. Στη συνέχεια επαναφέρετε τις ρυθμίσεις δικτύου πραγματοποιώντας λήψη και εκτελώντας το πρόγραμμα εγκατάστασης από την παρακάτω τοποθεσία web.

<http://epson.sn> > Ρύθμιση

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24

E-10

Μήνυμα:

Επιβεβαιώστε τη ρύθμιση της διεύθυνσης IP, της μάσκας υποδικτύου, και της προεπιλεγμένης πύλης. Η σύνδεση μέσω EpsonNet Setup είναι διαθέσιμη. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

Ελέγξτε τα ακόλουθα.

- Άλλες συσκευές στο δίκτυο είναι ενεργοποιημένες.
- Οι διευθύνσεις δικτύου (διεύθυνση IP, μάσκα υποδικτύου και προεπιλεγμένη πύλη) είναι σωστές αν έχετε ορίσει τη ρύθμιση «Λήψη διεύθυνσης IP» του εκτυπωτή σε Χειροκίνητη.

Επαναφέρετε τις διευθύνσεις δικτύου αν δεν είναι σωστές. Μπορείτε να ελέγξετε τη διεύθυνση IP, τη μάσκα υποδικτύου και την προεπιλεγμένη πύλη από την ενότητα **Κατάσταση δικτύου** της αναφοράς σύνδεσης δικτύου.

Εάν το DHCP είναι ενεργοποιημένο, αλλάξτε τη ρύθμιση «Λήψη διεύθυνσης IP» του εκτυπωτή σε **Αυτόματη**. Εάν θέλετε να ορίσετε τη διεύθυνση IP χειροκίνητα, ελέγξτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή από την ενότητα **Κατάσταση δικτύου** της αναφοράς σύνδεσης δικτύου, και, στη συνέχεια, επιλέξτε Χειροκίνητη στην οθόνη ρυθμίσεων δικτύου. Ορίστε τη μάσκα υποδικτύου σε [255.255.255.0].

Εάν ο εκτυπωτής και οι συσκευές δικτύου σας εξακολουθούν να μη συνδέονται, απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το ξανά.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 31

E-11

Μήνυμα:

Η ρύθμιση δεν έχει ολοκληρωθεί. Επιβεβαιώστε τη ρύθμιση της προεπιλεγμένης πύλης. Η σύνδεση μέσω EpsonNet Setup είναι διαθέσιμη. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

Ελέγξτε τα ακόλουθα.

- Η διεύθυνση της προεπιλεγμένης πύλης είναι σωστή όταν ορίζετε τη ρύθμιση TCP/IP του εκτυπωτή σε Χειροκίνητη.
- Η συσκευή που έχει οριστεί ως προεπιλεγμένη πύλη είναι ενεργοποιημένη.

Ρυθμίσεις δικτύου

Ορίστε τη σωστή διεύθυνση προεπιλεγμένης πύλης. Μπορείτε να ελέγξετε τη διεύθυνση προεπιλεγμένης πύλης από την ενότητα **Κατάσταση δικτύου** της αναφοράς σύνδεσης δικτύου.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 31

E-12

Μήνυμα:

Επιβεβαιώστε τα ακόλουθα -Το κλειδί/κωδικός ασφαλείας είναι σωστά -Το ευρετήριο του κλειδ./κωδ. ασφαλείας είναι ρυθμισμένο στον πρώτο αριθμό -Η ρύθμιση διεύθυνσης IP, μάσκα υποδικτύου ή προεπιλεγμένης πύλης είναι σωστή. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με το διαχειριστή του δικτύου σας.

Λύσεις:

Ελέγξτε τα ακόλουθα.

- Άλλες συσκευές στο δίκτυο είναι ενεργοποιημένες.
- Οι διευθύνσεις δικτύου (διεύθυνση IP, μάσκα υποδικτύου και προεπιλεγμένη πύλη) είναι σωστές αν τις καταχωρείτε χειροκίνητα.
- Οι διευθύνσεις δικτύου για άλλες συσκευές (μάσκα υποδικτύου και προεπιλεγμένη πύλη) είναι ίδιες.
- Η διεύθυνση IP δεν δημιουργεί διένεξη με άλλες συσκευές.

Εάν ο εκτυπωτής και οι συσκευές δικτύου σας εξακολουθούν να μη συνδέονται μετά την επαλήθευση των παραπάνω, δοκιμάστε τα εξής.

- Απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το ξανά.
- Πραγματοποιήστε ξανά τις ρυθμίσεις δικτύου χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα εγκατάστασης. Μπορείτε να το εκτελέσετε από την εξής τοποθεσία web.
<http://epson.sn> > **Ρύθμιση**
- Μπορείτε να καταχωρίσετε πολλούς κωδικούς πρόσβασης σε ένα σημείο πρόσβασης που χρησιμοποιεί τον τύπο ασφαλείας WEP. Αν έχετε καταχωρίσει πολλούς κωδικούς πρόσβασης, ελέγξτε αν ο πρώτος κωδικός πρόσβασης που καταχωρίσατε έχει οριστεί στον εκτυπωτή.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 31

➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24

E-13

Μήνυμα:

Επιβεβαιώστε τα ακόλουθα -Το κλειδί/κωδικός ασφαλείας είναι σωστά -Το ευρετήριο του κλειδ./κωδ. ασφαλείας είναι ρυθμισμένο στον πρώτο αριθμό -Η ρύθμιση σύνδεσης και δικτύου του υπολογιστή ή άλλης συσκευής είναι σωστή. Για βοήθεια, επικοινωνήστε με το διαχειριστή του δικτύου σας.

Ρυθμίσεις δικτύου

Λύσεις:

Ελέγξτε τα ακόλουθα.

- Οι συσκευές δικτύου όπως ένα σημείο πρόσβασης, ένας διανομέας και ένας δρομολογητής είναι ενεργοποιημένες.
- Η ρύθμιση TCP/IP για τις συσκευές δικτύου δεν έχει οριστεί χειροκίνητα. (Αν η ρύθμιση TCP/IP του εκτυπωτή οριστεί αυτόματα ενώ η ρύθμιση TCP/IP για άλλες συσκευές δικτύου πραγματοποιηθεί χειροκίνητα, το δίκτυο του εκτυπωτή ενδέχεται να διαφέρει από το δίκτυο των άλλων συσκευών.)

Αν εξακολουθεί αν μην λειτουργεί μετά τους παραπάνω ελέγχους, δοκιμάστε το εξής.

- Απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το ξανά.
- Πραγματοποιήστε τις ρυθμίσεις δικτύου σε έναν υπολογιστή που βρίσκεται στο ίδιο δίκτυο με τον εκτυπωτή, χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα εγκατάστασης. Μπορείτε να το εκτελέσετε από την εξής τοποθεσία web.

<http://epson.sn> > Ρύθμιση

- Μπορείτε να καταχωρίσετε πολλούς κωδικούς πρόσβασης σε ένα σημείο πρόσβασης που χρησιμοποιεί τον τύπο ασφάλειας WEP. Αν έχετε καταχωρίσει πολλούς κωδικούς πρόσβασης, ελέγξτε αν ο πρώτος κωδικός πρόσβασης που καταχωρίσατε έχει οριστεί στον εκτυπωτή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαμόρφωση στοιχείων στις ρυθμίσεις δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 31
- ➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24

Μηνύματα στο περιβάλλον δικτύου

Μήνυμα	Λύση
*Εντοπίστηκαν πολλαπλά ονόματα δικτύων (SSID) που αντιστοιχούν με το όνομα δικτύου (SSID) που εισαγάγατε. Επιβεβαιώστε το όνομα δικτύου (SSID).	Το ίδιο SSID ενδέχεται να έχει οριστεί σε πολλά σημεία πρόσβασης. Ελέγξτε τις ρυθμίσεις στα σημεία πρόσβασης και αλλάξτε το SSID.
Το περιβάλλον Wi-Fi πρέπει να βελτιωθεί. Απενεργοποιήστε τον ασύρματο δρομολογητή και στη συνέχεια ενεργοποιήστε τον. Εάν η σύνδεση δεν βελτιωθεί, ανατρέξτε στην τεκμηρίωση για τον ασύρματο δρομολογητή.	Αφού μετακινήσετε τον εκτυπωτή πιο κοντά στο σημείο πρόσβασης και αφαιρέσετε τα εμπόδια που ενδεχομένως υπάρχουν ανάμεσά τους, απενεργοποιήστε το σημείο πρόσβασης. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το ξανά. Εάν εξακολουθεί να μην συνδέεται, συμβουλευτείτε τα έγγραφα τεκμηρίωσης του σημείου πρόσβασης.
*Αδύνατη σύνδεση άλλων συσκευών. Αποσυνδ μία συνδεδεμένη συσκ, αν θέλετε να προσθέσετε άλλη.	Μπορείτε να συνδέσετε ταυτόχρονα έως τέσσερις υπολογιστές και έξυπνες συσκευές με τη λειτουργία Wi-Fi Direct (Simple AP). Για να προσθέσετε έναν άλλο υπολογιστή ή έξυπνη συσκευή, αποσυνδέστε πρώτα μία από τις συνδεδεμένες συσκευές.

Εκτύπωση φύλλου κατάστασης δικτύου

Μπορείτε να δείτε λεπτομερείς πληροφορίες για το δίκτυο εκτυπώνοντας αυτό το φύλλο.

1. Τοποθετήστε το χαρτί.

Ρυθμίσεις δικτύου

2. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Κατάσταση δικτύου**.
4. Επιλέξτε **Φύλλο κατάσ εκτ**.
5. Ελέγξτε το μήνυμα και, στη συνέχεια, εκτυπώστε ένα φύλλο κατάστασης δικτύου.
6. Κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Αντικατάσταση ή προσθήκη νέων σημείων πρόσβασης

Εάν το SSID αλλάξει λόγω της αντικατάστασης ενός σημείου πρόσβασης ή εάν προστεθεί ένα σημείο πρόσβασης και δημιουργηθεί νέο περιβάλλον δικτύου, εκτελέστε επαναφορά των ρυθμίσεων Wi-Fi.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Αλλαγή μεθόδου σύνδεσης με υπολογιστή» στη σελίδα 41

Αλλαγή μεθόδου σύνδεσης με υπολογιστή

Χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα εγκατάστασης, επαναλάβετε τη ρύθμιση με διαφορετική μέθοδο σύνδεσης.

- Εγκατάσταση από την τοποθεσία web

Μεταβείτε στην παρακάτω τοποθεσία web και, στη συνέχεια, εισαγάγετε το όνομα του προϊόντος. Μεταβείτε στην ενότητα **Ρύθμιση** και, στη συνέχεια, ξεκινήστε τις ρυθμίσεις.

<http://epson.sn>

- Εγκατάσταση χρησιμοποιώντας τον δίσκο λογισμικού (μόνο για τα μοντέλα που παρέχονται με δίσκο λογισμικού και τους χρήστες με υπολογιστές που διαθέτουν μονάδες δίσκου.)

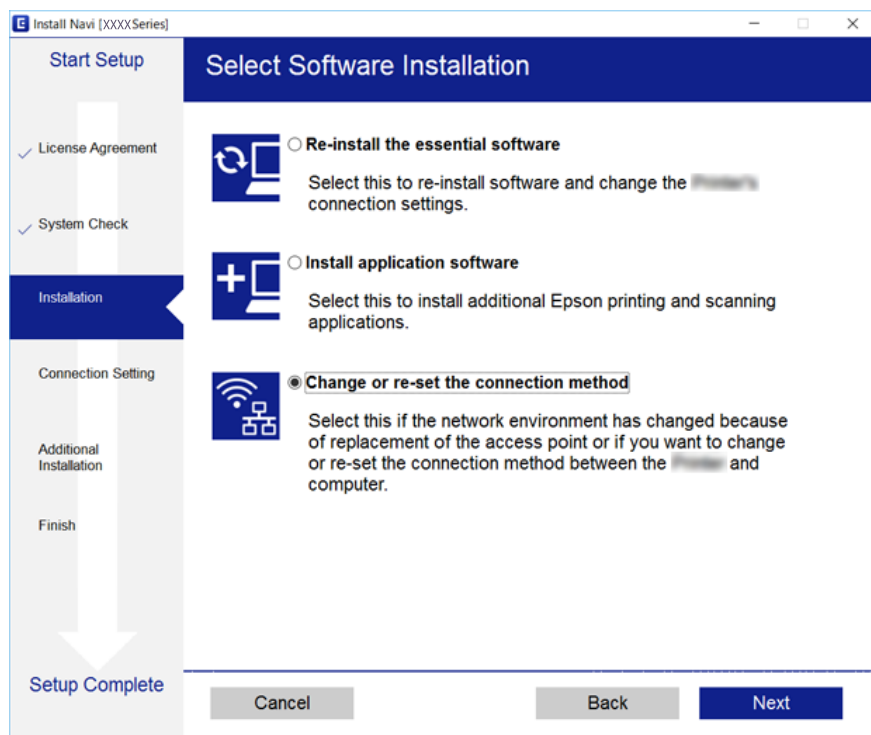
Τοποθετήστε τον δίσκο λογισμικού στον υπολογιστή και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη.

Αλλαγή μεθόδου σύνδεσης

Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη μέχρι να εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη.

Ρυθμίσεις δικτύου

Επιλέξτε **Αλλάξτε ή ορίστε εκ νέου τη μέθοδο σύνδεσης** στην οθόνη Επιλογή εγκατάστασης λογισμικού και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Επόμενο**.



Αλλαγή της σύνδεσης δικτύου σε Ethernet από τον πίνακα ελέγχου

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αλλάξετε τη σύνδεση δικτύου σε Ethernet από Wi-Fi χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Ρύθμιση ενσύρματου LAN**.
3. Πατήστε **Έναρξη ρύθμισης**.
4. Ελέγξτε το μήνυμα και έπειτα κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
5. Συνδέστε τον εκτυπωτή με έναν δρομολογητή χρησιμοποιώντας ένα καλώδιο Ethernet.

Απενεργοποίηση του Wi-Fi από τον πίνακα ελέγχου

Όταν το Wi-Fi είναι απενεργοποιημένο, η σύνδεση Wi-Fi διακόπτεται.

1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.


Ρυθμίσεις δικτύου

2. Επιλέξτε **Wi-Fi (Συνιστάται)**.
Εμφανίζεται η κατάσταση δικτύου.
3. Πατήστε **Αλλαγή ρυθμίσεων**.
4. Επιλέξτε **Άλλα > Απενεργ Wi-Fi**.
5. Ελέγξτε το μήνυμα και, στη συνέχεια, επιλέξτε ξεκινήστε τις ρυθμίσεις.
6. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα ολοκλήρωσης, κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
7. Κλείστε την οθόνη ρυθμίσεων σύνδεσης δικτύου.

Αποσύνδεση σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP) από τον Πίνακα ελέγχου

Σημείωση:

Όταν η σύνδεση Wi-Fi Direct (Simple AP) απενεργοποιείται, όλοι οι υπολογιστές και οι έξυπνες συσκευές που είναι συνδεδεμένες στον εκτυπωτή μέσω Wi-Fi Direct (Simple AP), αποσυνδέονται. Αν θέλετε να αποσυνδέσετε μια συγκεκριμένη συσκευή, πραγματοποιήστε την αποσύνδεση από τη συσκευή και όχι από τον εκτυπωτή.

1. Πατήστε  στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Wi-Fi Direct**.
Εμφανίζονται οι πληροφορίες του Wi-Fi Direct.
3. Πατήστε **Αλλαγή ρυθμίσεων**.
4. Επιλέξτε **Απενεργοποίηση Wi-Fi Direct**.
5. Ελέγξτε το μήνυμα και, στη συνέχεια, επιλέξτε ξεκινήστε τη ρύθμιση.
6. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα ολοκλήρωσης, κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
7. Κλείστε την οθόνη ρυθμίσεων σύνδεσης δικτύου.

Επαναφορά των ρυθμίσεων δικτύου από τον πίνακα ελέγχου

Μπορείτε να επαναφέρετε όλες τις ρυθμίσεις δικτύου στις προεπιλεγμένες τιμές τους.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Επαναφ. εργοστ. ρυθμίσι. > Ρυθμίσεις δικτύου**.

Ρυθμίσεις δικτύου

3. Ελέγξτε το μήνυμα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ναι**.
4. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα ολοκλήρωσης, κλείστε την οθόνη.
Η οθόνη κλείνει αυτόματα μετά από ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Τοποθέτηση χαρτιών

Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες

Η Epson συνιστά τη χρήση αυθεντικού χαρτιού Epson για να εξασφαλίσετε εκτυπωμένα έγγραφα υψηλής ποιότητας.

Γνήσιο χαρτί Epson

Όνομασία μέσου	Μέγεθος	Χωρητικότητα τοποθέτησης (Φύλλα)	Εκτύπωση διπλής όψης	Εκτύπωση χωρίς περιθώρια
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	Αυτόματη, Χειροκίνητη *1	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 ίντσες), 10×15 cm (4×6 ίντσες)	20*2	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 ίντσες), ευρύ μέγεθος 16:9 (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 ίντσες)	20*2	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 ίντσες)	20*2	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 ίντσες), 10×15 cm (4×6 ίντσες)	20*2	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	-

*1 Μπορείτε να τοποθετήσετε έως και 30 φύλλα χαρτιού με τη μία πλευρά ήδη εκτυπωμένη.

*2 Φορτώνετε ένα φύλλο χαρτιού κάθε φορά εάν η τροφοδοσία του χαρτιού δεν γίνεται σωστά ή εάν η εκτύπωση έχουν ανόμοια χρώματα ή μουτζούρες.

Σημείωση:

- Η διαθεσιμότητα του χαρτιού διαφέρει ανάλογα με την τοποθεσία. Για τις πιο πρόσφατες πληροφορίες σχετικά με τη διαθεσιμότητα του χαρτιού στην περιοχή σας, επικοινωνήστε με το τμήμα υποστήριξης της Epson.
- Κατά την εκτύπωση σε γνήσιο χαρτί Epson σε προεπιλεγμένο από τον χρήστη μέγεθος, διατίθενται μόνο οι ρυθμίσεις ποιότητας εκτύπωσης **Βασική** ή **Normal**. Παρότι ορισμένα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή σας δίνουν τη δυνατότητα να επιλέξετε καλύτερη ποιότητα εκτύπωσης, οι εκτυπώσεις εκτυπώνονται χρησιμοποιώντας **Βασική** ή **Normal**.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Εμπορικώς διαθέσιμο χαρτί

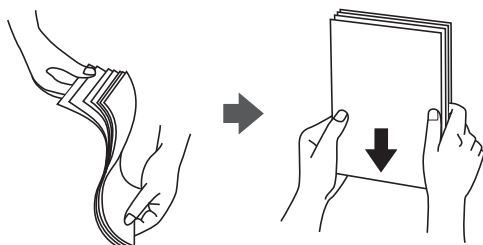
Όνομασία μέσου	Μέγεθος	Χωρητικότητα τοποθέτησης (Φύλλα ή φάκελοι)	Εκτύπωση διπλής όψης	Εκτύπωση χωρίς περιθώρια
Απλό χαρτί Φωτοαντιγραφικό χαρτί	Letter, A4	250	Αυτόματη, Χειροκίνητη *2	✓
	B5, 16K (195×270 mm)	250	Αυτόματη, Χειροκίνητη *2	-
	A5, A6, B6	250	Χειροκίνητη *2	-
	Legal*1, 8,5×13 ίντσες*1	1	Χειροκίνητη	-
	Καθορίζεται από τον χρήστη (mm)*1 89×127 έως 182×257 215,9×297 έως 1200	1	Χειροκίνητη	-
	Καθορίζεται από τον χρήστη (mm)*1 182×257 έως 215,9×297	1	Αυτόματη, Χειροκίνητη	-
Φάκελος	Φάκελος #10, Φάκελος DL, Φάκελος C6	10	-	-

*1 Είναι διαθέσιμη μόνο η εκτύπωση από υπολογιστή ή έξυπνη συσκευή.

*2 Μπορείτε να τοποθετήσετε έως και 30 φύλλα χαρτιού με τη μία πλευρά ήδη εκτυπωμένη.

Προφυλάξεις χειρισμού χαρτιού

- Διαβάστε τα φύλλα οδηγιών που παρέχονται μαζί με το χαρτί.
- Τινάζετε και ευθυγραμμίζετε τις άκρες του χαρτιού πριν από την τοποθέτησή του. Μην τινάζετε και μην κυρτώνετε το φωτογραφικό χαρτί. Αν το κάνετε, μπορεί να καταστραφεί η εκτυπώσιμη πλευρά.



Προετοιμασία του εκτυπωτή

- ❑ Αν το χαρτί είναι κυρτωμένο, ισιώστε το ή κυρτώστε το ελαφρώς προς την αντίθετη κατεύθυνση πριν το τοποθετήσετε. Η εκτύπωση σε κυρτωμένο χαρτί μπορεί να προκαλέσει εμπλοκές χαρτιού και κηλίδες μελανιού στο εκτυπωμένο έγγραφο.



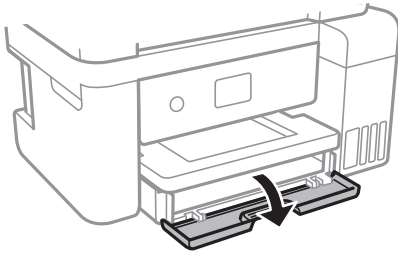
- ❑ Μην χρησιμοποιείτε χαρτί που είναι κυρτωμένο, σκισμένο, κομμένο, διπλωμένο, νωπό, πολύ χοντρό, πολύ λεπτό ή χαρτί με αυτοκόλλητα. Η χρήση αυτών των τύπων χαρτιού προκαλεί εμπλοκές χαρτιού και κηλίδες μελανιού στο εκτυπωμένο έγγραφο.
- ❑ Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε χαρτί μεγάλου κόκκου. Αν δεν είστε σίγουροι ποιον τύπο χαρτιού χρησιμοποιείτε, ελέγξτε τη συσκευασία χαρτιού ή επικοινωνήστε με τον κατασκευαστή για να επιβεβαιώσετε τις προδιαγραφές του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

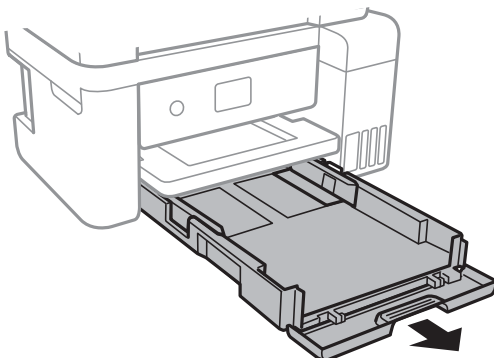
- ➔ [«Προδιαγραφές εκτυπωτή» στη σελίδα 218](#)

Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού

1. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα μέχρι να ακούσετε ένα «κλικ».

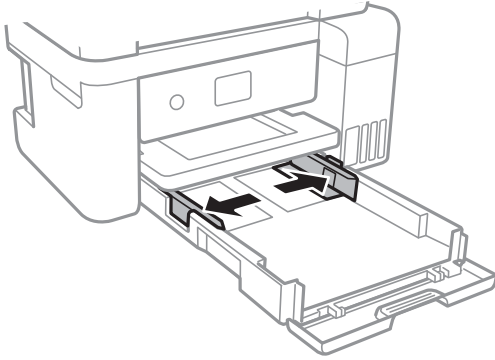


2. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι εκτός λειτουργίας και, στη συνέχεια, τραβήξτε προς τα έξω την κασέτα χαρτιού.

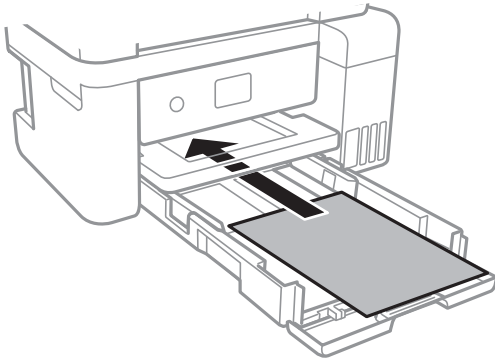


Προετοιμασία του εκτυπωτή

3. Σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στη μέγιστη θέση τους.



4. Με την εκτυπώσιμη πλευρά στραμμένη προς τα κάτω, τοποθετήστε το χαρτί μέχρι να αγγίξει το πίσω μέρος της κασέτα χαρτιού.

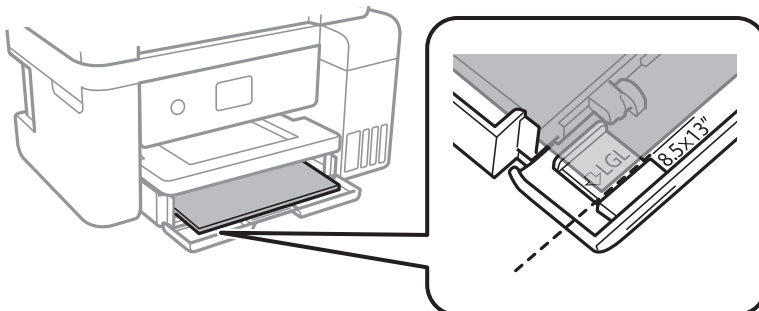


Σημαντικό:

Μην τοποθετείτε περισσότερα φύλλα από το μέγιστο αριθμό που έχει καθοριστεί για το χαρτί.

- ❑ 8,5×13 ίντσες

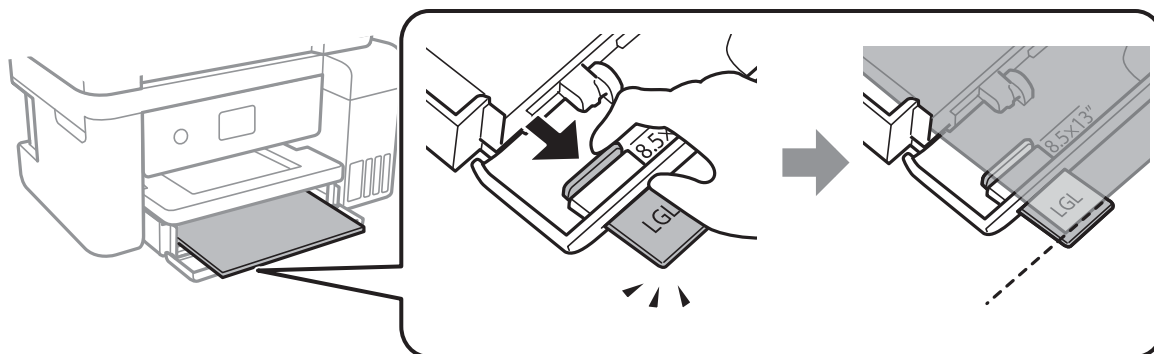
Τοποθετήστε το χαρτί χρησιμοποιώντας τη γραμμή.



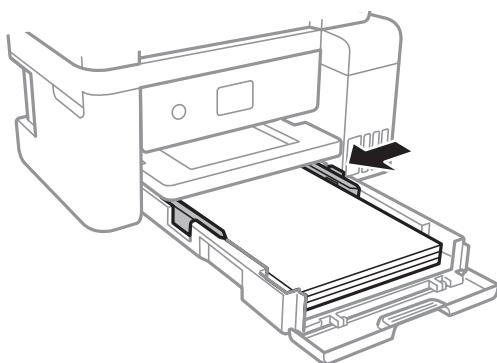
Προετοιμασία του εκτυπωτή

❑ Legal

Τραβήξτε προς τα έξω τον οδηγό χαρτιού legal και τοποθετήστε το χαρτί χρησιμοποιώντας τη γραμμή.



5. Σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς προς τα άκρα του χαρτιού.



6. Εισαγάγετε την κασέτα χαρτιού μέχρι τέρμα.

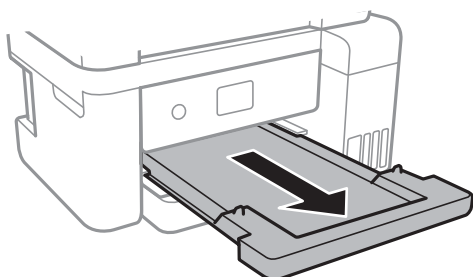
7. Στον πίνακα ελέγχου, ορίστε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού που τοποθετήσατε στη κασέτα χαρτιού. Αν δεν εμφανίζεται το μέγεθος του χαρτιού σας, επιλέξτε **Ορισμ. από χρήστη**.

Για να επιλέξετε ένα στοιχείο, μετακινήστε την εστίαση στο στοιχείο χρησιμοποιώντας τα κουμπιά ▲, ▼, ◀, ▶ και, στη συνέχεια, πατήστε το κουμπί OK.

Σημείωση:

Μπορείτε επίσης να προβάλετε την οθόνη ρυθμίσεων για το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού επιλέγοντας **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις εκτυπωτή > Ρυθμίσεις προέλ. χαρτιού > Ρύθμιση χαρτιού**.

8. Σύρετε τον δίσκο εξόδου προς τα έξω.

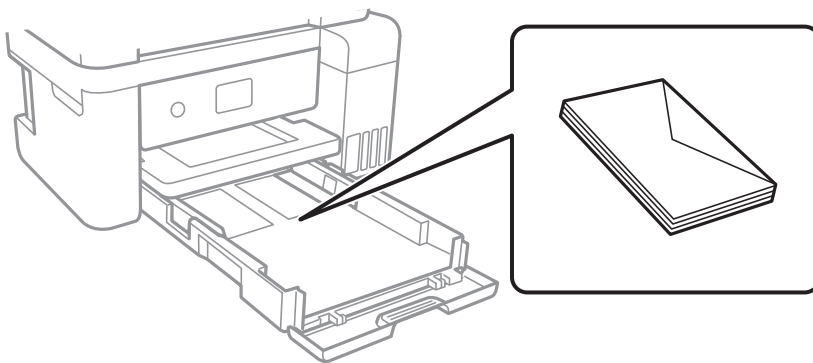


Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Προφυλάξεις χειρισμού χαρτιού» στη σελίδα 46
- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50
- ➔ «Τοποθέτηση φακέλων και προφυλάξεις» στη σελίδα 50

Τοποθέτηση φακέλων και προφυλάξεις

Τοποθετήστε τους φακέλους με το αναδιπλούμενο μέρος στραμμένο προς τα πάνω και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στις άκρες των φακέλων.



- Τινάζτε και ευθυγραμμίστε τις άκρες των φακέλων πριν από την τοποθέτησή τους. Αν οι στοιβαγμένοι φάκελοι έχουν γεμίσει αέρα, πιέστε τους για να ισιώσουν πριν από την τοποθέτησή τους.



- Μην χρησιμοποιείτε φακέλους που είναι κυρτωμένοι ή διπλωμένοι. Η χρήση αυτών των φακέλων προκαλεί εμπλοκές χαρτιού και κηλίδες μελανιού στο εκτυπωμένο έγγραφο.
- Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με αυτοκόλλητες επιφάνειες στα πτερύγια ή φακέλους με παράθυρο.
- Αποφύγετε τη χρήση φακέλων που είναι πολύ λεπτοί, επειδή μπορεί να κυρτώσουν κατά την εκτύπωση.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Λίστα τύπων χαρτιού

Για να εξασφαλίσετε τα καλύτερα αποτελέσματα εκτύπωσης, επιλέξτε τον τύπο χαρτιού που ταιριάζει με το χαρτί.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Όνομασία μέσου	Τύπος μέσου	
	Πίνακας ελέγχου	Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή
Epson Bright White Ink Jet Paper	απλό χαρτί	Απλό χαρτί
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Τοποθέτηση πρωτοτύπων

Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στο γυαλί σαρωτή ή στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Μπορείτε να σαρώσετε πολλαπλά πρωτότυπα ταυτόχρονα με τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων (ADF).

Διαθέσιμα πρωτότυπα για το ADF

Διαθέσιμα μεγέθη χαρτιού	A4, Letter, 8,5×13 ίντσες, Legal
Τύπος χαρτιού	Απλό χαρτί
Πάχος χαρτιού (βάρος χαρτιού)	64 έως 95 g/m ²
Χωρητικότητα τοποθέτησης	A4, Letter: 30 φύλλα ή 3.3 mm 8,5×13 ίντσες, Legal: 10 φύλλα

Ακόμη και όταν το πρωτότυπο πληροί τις προδιαγραφές των μέσων που μπορούν να τοποθετηθούν στον ADF, μπορεί να μην τροφοδοτηθεί από τον ADF ή η ποιότητα σάρωσης μπορεί να είναι μειωμένη, ανάλογα με τις ιδιότητες ή την ποιότητα του χαρτιού.



Σημαντικό:

Μην τοποθετείτε φωτογραφίες ή πολύτιμα γνήσια έργα τέχνης στον ADF. Η λανθασμένη τροφοδότηση μπορεί να προκαλέσει κυρώσεις ή άλλες φθορές στο πρωτότυπο. Αντ' αυτού, σαρώστε αυτά τα έγγραφα στο γυαλί σαρωτή.

Για να αποτραπούν τυχόν εμπλοκές χαρτιού, αποφεύγετε να τοποθετείτε τα παρακάτω πρωτότυπα στο ADF. Για αυτούς τους τύπους, χρησιμοποιήστε το γυαλί σαρωτή.

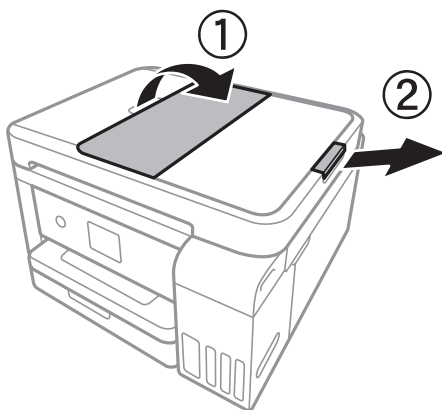
- Πρωτότυπα που έχουν σχιστεί, είναι διπλωμένα, ζαρωμένα, κατεστραμμένα ή σε μορφή σωλήνα
- Πρωτότυπα με οπές διακορευτή
- Πρωτότυπα που διατηρούνται μαζί με ταινία, συρραπτικό, συνδετήρες κ.λπ.
- Πρωτότυπα που έχουν αυτοκόλλητα ή ετικέτες κολλημένα επάνω τους

Προετοιμασία του εκτυπωτή

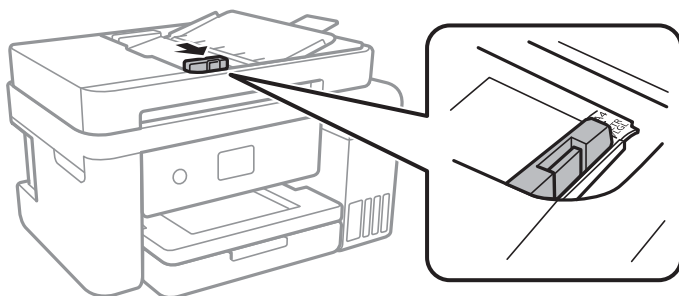
- ❑ Πρωτότυπα που είναι κομμένα ακανόνιστα ή με λάθος γωνία
- ❑ Πρωτότυπα που είναι δεμένα
- ❑ OHP, χαρτί θερμικής μεταφοράς ή πλάτες άνθρακα

Τοποθέτηση πρωτοτύπων στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων

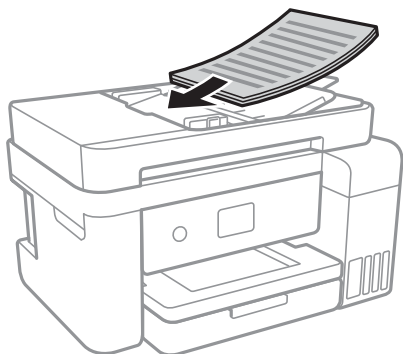
1. Ευθυγραμμίστε τα άκρα των πρωτοτύπων.
2. Ανοίξτε το στήριγμα εγγράφων ADF και προεκτείνετε την επέκταση της θήκης εξόδου ADF.



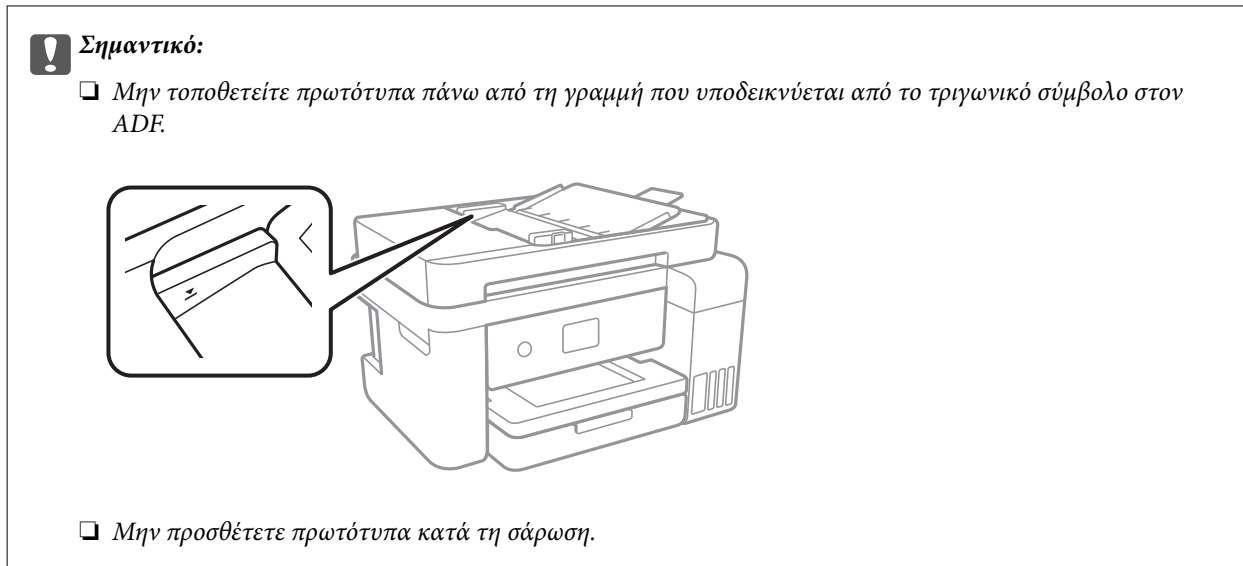
3. Τραβήξτε και σύρετε προς τα έξω τον πλαϊνό οδηγό ADF.



4. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στραμμένα προς τα πάνω στον ADF και, στη συνέχεια, σύρετε τον πλαϊνό οδηγό ADF προς την άκρη των πρωτοτύπων.



Προετοιμασία του εκτυπωτή



Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Διαθέσιμα πρωτότυπα για το ADF»](#) στη σελίδα 51

Τοποθέτηση πρωτοτύπων στο ADF για αντιγραφή σε διάταξη 2 σε 1

Τοποθετήστε τα πρωτότυπα με την κατεύθυνση που υποδεικνύεται στην εικόνα και επιλέξτε τη ρύθμιση προσανατολισμού.

- ❑ Τοποθέτηση πρωτοτύπων με κατεύθυνση προς τα πάνω: Επιλέξτε **Τοπίο** στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Αντιγραφή > Ρυθμίσεις για προχωρημένους > Προσανατολισμός πρωτότυπου > Τοπίο

Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στον ADF με την κατεύθυνση του βέλους.



- ❑ Τοποθέτηση πρωτοτύπων με αριστερή κατεύθυνση: Επιλέξτε **Κάθετα** στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Αντιγραφή > Ρυθμίσεις για προχωρημένους > Προσανατολισμός πρωτότυπου > Κάθετα

Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στον ADF με την κατεύθυνση του βέλους.



Τοποθέτηση πρωτοτύπων στο Γυαλί σαρωτή

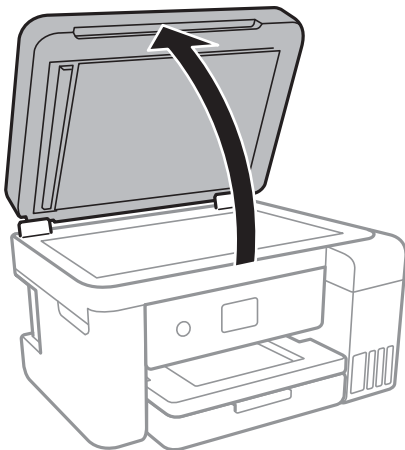
Προσοχή:

Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην εγκλωβίσετε το χέρι ή τα δάχτυλά σας κατά το άνοιγμα ή το κλείσιμο του καλύμματος εγγράφων. Διαφορετικά, υπάρχει κίνδυνος να τραυματιστείτε.

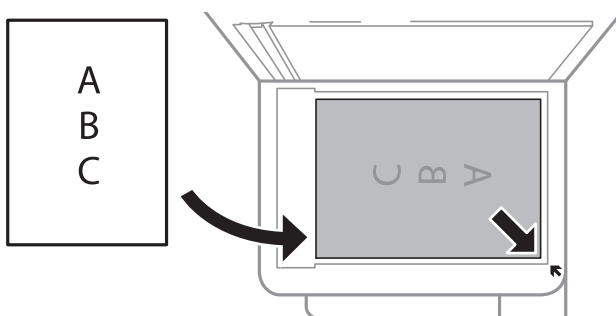
Σημαντικό:

Όταν τοποθετείτε ογκώδη πρωτότυπα, όπως για παράδειγμα βιβλία, εμποδίστε την αντανάκλαση του εξωτερικού φωτός απευθείας στο γυαλί σαρωτή.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα εγγράφων.



2. Αφαιρέστε τυχόν σκόνη ή κηλίδες από το γυαλί σαρωτή.
3. Τοποθετήστε το πρωτότυπο με την εκτυπωμένη πλευρά προς τα κάτω και σύρετέ το προς το σημάδι της γωνίας.



Σημείωση:

- Δεν πραγματοποιείται σάρωση σε μια περιοχή 1,5 mm από την κάτω και τη δεξιά άκρη του γυαλι σαρωτή.
- Όταν τοποθετείτε πρωτότυπα στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων και στο γυαλί σαρωτή, προτεραιότητα έχουν τα πρωτότυπα στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

4. Κλείστε απαλά το κάλυμμα.



Σημαντικό:

Μην ασκείτε πολύ μεγάλη δύναμη στο γυαλί σαρωτή ή στο κάλυμμα εγγράφων. Διαφορετικά, μπορεί να σπάσουν.

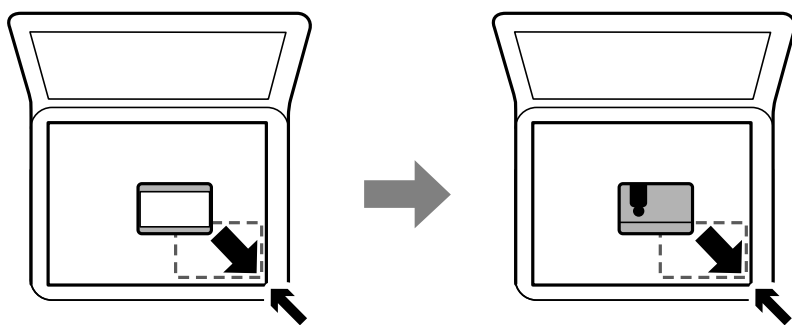
5. Αφαιρέστε τα πρωτότυπα μετά τη σάρωση.

Σημείωση:

Αν αφήσετε τα πρωτότυπα στο γυαλί σαρωτή για μεγάλο χρονικό διάστημα, ενδέχεται να κολλήσουν στην επιφάνεια του γυαλιού.

Τοποθέτηση ταυτότητας για αντιγραφή

Τοποθετήστε την ταυτότητα 5 mm μακριά από τη γωνία του γυαλιού σαρωτή.



Διαχείριση επαφών

Η καταχώριση μιας λίστας επαφών σας επιτρέπει να εισαγάγετε εύκολα προορισμούς. Μπορείτε να καταχωρίσετε έως και 100 εγγραφές και να χρησιμοποιείτε τη λίστα επαφών όταν εισάγετε έναν αριθμό φαξ.

Καταχώριση ή επεξεργασία επαφών

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Επαφές**.
3. Κάντε μία από τις ενέργειες που ακολουθούν.
 - Για καταχώριση μιας νέας επαφής, επιλέξτε **Προσ. κατ.** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Προσθήκη επαφής**.
 - Για να επεξεργαστείτε μια επαφή, επιλέξτε **>** στην αντίστοιχη καταχώριση και επιλέξτε **Επεξεργασ..**
 - Για να διαγράψετε μια επαφή, επιλέξτε **>** στην αντίστοιχη καταχώριση και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Διαγραφή** και **Ναι**. Δε χρειάζεται να εκτελέσετε τις παρακάτω διαδικασίες.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

4. Πραγματοποιήστε τις απαραίτητες ρυθμίσεις.

Σημείωση:

Κατά την εισαγωγή ενός αριθμού φαξ, πληκτρολογήστε έναν κωδικό εξωτερικής πρόσβασης στην αρχή του αριθμού φαξ αν το τηλεφωνικό σας σύστημα είναι PBX και χρειάζεστε τον κωδικό πρόσβασης για εξωτερική γραμμή. Αν ο κωδικός πρόσβασης έχει οριστεί στη ρύθμιση **Τύπος γραμμής**, εισαγάγετε μια δίσση (#) αντί του πραγματικού κωδικού πρόσβασης. Για να προσθέσετε μια παύση (παύση για τρία δευτερόλεπτα) κατά την κλήση, πληκτρολογήστε ένα ενωτικό (-).

5. Πατήστε **OK**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εισαγωγή χαρακτήρων» στη σελίδα 21

Καταχώριση ή επεξεργασία ομαδοποιημένων επαφών

Η προσθήκη επαφών σε μια ομάδα σας επιτρέπει να στείλετε ένα φαξ σε πολλαπλούς προορισμούς ταυτόχρονα.

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Επαφές**.
3. Κάντε μία από τις ενέργειες που ακολουθούν.
 - Για καταχώριση μιας νέας ομαδοποιημένης επαφής, επιλέξτε **Προσ. κατ.** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Προσθήκη ομάδας**.
 - Για να επεξεργαστείτε μια επαφή, επιλέξτε > στην αντίστοιχη καταχώριση και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Επεξεργασ..**
 - Για να διαγράψετε ομαδοποιημένες επαφές, επιλέξτε > στις αντίστοιχες ομαδοποιημένες επαφές και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Διαγραφή** και **Ναι**. Δε χρειάζεται να εκτελέσετε τις παρακάτω διαδικασίες.
4. Εισαγάγετε ή επεξεργαστείτε τα στοιχεία **Όνομα ομάδας** και **Λέξη ευρετηρίου** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Επαφή(ές) που προστέθηκαν στην Ομάδα (Υποχ.)**.
5. Επιλέξτε τις επαφές που θέλετε να καταχωρίσετε στην ομάδα και, στη συνέχεια, πατήστε **Κλείσιμο**.

Σημείωση:

- Μπορείτε να καταχωρίσετε έως 99 επαφές.
- Για να καταργήσετε την επιλογή μιας επαφής, πατήστε την ξανά.

6. Πατήστε **OK**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εισαγωγή χαρακτήρων» στη σελίδα 21

Καταχώριση επαφών σε υπολογιστή

Χρησιμοποιώντας το Web Config, μπορείτε να δημιουργήσετε μία λίστα επαφών στον υπολογιστή σας και να την εισαγάγετε στον εκτυπωτή.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

1. Μεταβείτε στο Web Config.
2. Επιλέξτε **Advanced Settings** από τη λίστα στην επάνω δεξιά πλευρά του παραθύρου.
3. Επιλέξτε **Contacts**.
4. Επιλέξτε τον αριθμό που θέλετε να καταχωρίσετε και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Edit**.
5. Εισαγάγετε τα στοιχεία **Name**, **Index Word**, **Fax Number** και **Fax Speed**.
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών εκτυπωτή (Web Config)» στη σελίδα 172
- ➔ «Εκτέλεση του Web Config σε πρόγραμμα περιήγησης στο web» στη σελίδα 172

Στοιχεία ρύθμισης προορισμού

Προϊόντα	Ρυθμίσεις και επεξήγηση
Name	Εισαγάγετε ένα όνομα για προβολή στις επαφές, σε 30 χαρακτήρες ή λιγότερο σε μορφή Unicode (UTF-8).Αν δεν το καθορίσετε, αφήστε το κενό.
Index Word	Εισαγάγετε λέξεις για αναζήτηση σε 30 χαρακτήρες ή λιγότερο, σε μορφή Unicode (UTF-8).Αν δεν το καθορίσετε, αφήστε το κενό.
Type	Το στοιχείο αυτό είναι σταθερά ορισμένο σε Fax .Δεν μπορείτε να αλλάξετε αυτήν τη ρύθμιση.
Fax Number	Εισαγάγετε μεταξύ 1 και 64 χαρακτήρων χρησιμοποιώντας τα 0-9 - * # και το πλήκτρο space.
Fax Speed	Επιλέξτε μια ταχύτητα επικοινωνίας για έναν προορισμό.

Καταχώριση προορισμών ως ομάδα

1. Μεταβείτε στο Web Config.
2. Επιλέξτε **Advanced Settings** από τη λίστα στην επάνω δεξιά πλευρά του παραθύρου.
3. Επιλέξτε **Contacts**.
4. Επιλέξτε τον αριθμό που θέλετε να καταχωρίσετε και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Edit**.
5. Εισαγάγετε ένα **Name** και **Index Word**.
6. Επιλέξτε μια ομάδα από το **Type**.
7. Επιλέξτε **Select** για **Contact(s) for Group**.
Εμφανίζονται οι διαθέσιμοι προορισμοί.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

8. Επιλέξτε τον προορισμό που θέλετε να καταχωρίσετε στην ομάδα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Select**.

Σημείωση:

Προορισμοί μπορούν να καταχωρηθούν σε πολλές ομάδες.

9. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών εκτυπωτή (Web Config)» στη σελίδα 172

➔ «Εκτέλεση του Web Config σε πρόγραμμα περιήγησης στο web» στη σελίδα 172

Επιλογές μενού για Ρυθμίσ

Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη του εκτυπωτή για να πραγματοποιήσετε διάφορες ρυθμίσεις.

Επιλογές μενού για Γενικές ρυθμίσεις

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις

Βασικές ρυθμίσεις

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Βασικές ρυθμίσεις

Φωτεινότη. LCD:

Προσαρμόστε τη φωτεινότητα της οθόνης LCD.

Ήχος:

Προσαρμόστε την ένταση του ήχου και επιλέξτε τύπο ήχου.

Χρον. Ύπνου:

Ρυθμίστε τη χρονική περίοδο για τη μετάβαση σε κατάσταση αναστολής λειτουργίας (λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας) όταν ο εκτυπωτής δεν έχει εκτελέσει κάποια λειτουργία. Η οθόνη LCD γίνεται μαύρη μόλις παρέλθει ο προκαθορισμένος χρόνος.

Απενερ χρονοδιακ:

Το προϊόν σας μπορεί να διαθέτει αυτήν τη δυνατότητα ή τη δυνατότητα Ρυθμ. απενεργ. ανάλογα με το σημείο αγοράς.

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση για να απενεργοποιείται αυτόματα ο εκτυπωτής όταν δεν χρησιμοποιείται για ένα προκαθορισμένο χρονικό διάστημα. Μπορείτε να προσαρμόσετε το χρόνο πριν την εφαρμογή της διαχείρισης τροφοδοσίας. Οποιαδήποτε αύξηση θα επηρεάσει την ενεργειακή αποδοτικότητα του προϊόντος. Αναλογιστείτε το περιβάλλον πριν κάνετε οποιαδήποτε αλλαγή.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Ρυθμ. απενεργ.:

Το προϊόν σας μπορεί να διαθέτει αυτήν τη δυνατότητα ή τη δυνατότητα Απενερ χρονοδιακ ανάλογα με το σημείο αγοράς.

Απενεργοποίηση όταν ανενεργό

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση για να απενεργοποιείται αυτόματα ο εκτυπωτής όταν δεν χρησιμοποιείται για ένα προκαθορισμένο χρονικό διάστημα. Οποιαδήποτε αύξηση θα επηρεάσει την ενεργειακή αποδοτικότητα του προϊόντος. Αναλογιστείτε το περιβάλλον πριν κάνετε οποιαδήποτε αλλαγή.

Απενεργοπ. κατά την αποσύνδεση

Επιλέξτε αυτήν τη ρύθμιση για να απενεργοποιείται ο εκτυπωτής μετά από 30 λεπτά, όταν όλες οι θύρες του δικτύου συμπεριλαμβανομένης της θύρας LINE είναι αποσυνδεδεμένες. Αυτή η δυνατότητα ίσως να μην είναι διαθέσιμη, ανάλογα με την περιοχή σας.

Ρυθμίσ. Ημερομηνίας/Ωρας:

Ημερομηνία/Ωρα

Πληκτρολογήστε την τρέχουσα ημερομηνία και ώρα.

Θερινή ώρα

Επιλέξτε τη ρύθμιση θερινής ώρας που ισχύει για την περιοχή σας.

Διαφορά ώρας

Εισαγάγετε τη διαφορά ώρας μεταξύ της τοπικής σας ώρας και της UTC (Συντονισμένη παγκόσμια ώρα).

Χώρα/Περιοχή:

Επιλέξτε τη χώρα ή την περιοχή στην οποία χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή. Εάν αλλάξετε τη χώρα ή την περιοχή, οι ρυθμίσεις φαξ θα επιστρέψουν στις προεπιλεγμένες τιμές τους και θα χρειαστεί να τις επιλέξετε ξανά.

Γλώσσα/Language:

Επιλέξτε τη γλώσσα που χρησιμοποιείται στην οθόνη LCD.

Λήξη χρον. ορίου λειτ.:

Επιλέξτε **En**, για να επιστρέψετε στην αρχική οθόνη, όταν δεν έχουν εκτελεστεί λειτουργίες για ένα προκαθορισμένο χρονικό διάστημα.

Πληκτρολόγιο:

Αλλάξτε τη διάταξη του πληκτρολογίου στην οθόνη LCD.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εξοικονόμηση ενέργειας — Πίνακας ελέγχου» στη σελίδα 66

➔ «Εισαγωγή χαρακτήρων» στη σελίδα 21

Ρυθμίσεις εκτυπωτή

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις εκτυπωτή

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Ρυθμίσεις προέλ. χαρτιού:

Ρύθμιση χαρτιού:

Επιλέξτε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού που τοποθετήσατε στην προέλευση χαρτιού. Μπορείτε να εκτελέσετε **Ρυθ. αγ. χαρ.** στο μέγεθος χαρτιού και τύπο χαρτιού.

Αυτ. μετάβ. σε A4/Letter:

Επιλέξτε **Εν.** για τροφοδοσία χαρτιού από την προέλευση χαρτιού που έχει οριστεί ως μέγεθος A4, όταν δεν υπάρχει προέλευση χαρτιού που έχει οριστεί ως Letter, ή τροφοδοσία από την προέλευση χαρτιού που έχει οριστεί ως μέγεθος Letter, όταν δεν υπάρχει προέλευση χαρτιού που έχει οριστεί ως A4.

Ειδοποίηση σφάλματος:

Επιλέξτε **Εν.** για να εμφανίζεται ένα μήνυμα σφάλματος όταν το επιλεγμένο μέγεθος ή ο τύπος χαρτιού δεν ταιριάζει με το τοποθετημένο χαρτί.

Αυτόματη εμφάνιση ρύθμισης χαρτιού:

Επιλέξτε **Εν.** για να εμφανίζεται η οθόνη **Ρύθμιση χαρτιού** όταν τοποθετείτε χαρτί στην προέλευση χαρτιού. Αν απενεργοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα, δεν θα μπορείτε να εκτυπώσετε από iPhone ή iPad χρησιμοποιώντας το AirPrint.

Καθολικές ρυθμίσεις εκτύπ.:

Αυτές οι ρυθμίσεις εφαρμόζονται όταν εκτυπώνετε χρησιμοποιώντας εξωτερική συσκευή χωρίς τη χρήση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Μετατόπιση επάνω:

Προσαρμόστε το πάνω περιθώριο του χαρτιού.

Μετατόπιση αριστερά:

Προσαρμόστε το αριστερό περιθώριο του χαρτιού.

Μετατόπιση πάνω σε πίσω:

Προσαρμόστε το πάνω περιθώριο για το πίσω μέρος της σελίδας κατά την εκτύπωση διπλής όψης.

Μετατόπιση αριστερά πίσω:

Προσαρμόστε το αριστερό περιθώριο για το πίσω μέρος της σελίδας κατά την εκτύπωση διπλής όψης.

Έλεγχος πλάτος χαρτιού:

Επιλέξτε **Εν.** για να ελέγχετε το πλάτος του χαρτιού πριν την εκτύπωση. Αυτό εμποδίζει την εκτύπωση πέρα από τα άκρα του χαρτιού, όταν η ρύθμιση μεγέθους χαρτιού είναι λανθασμένη. Ωστόσο, ενδέχεται να μειώσει την ταχύτητα της εκτύπωσης.

Παράλειψη κενής σελίδας:

Παραλείπει αυτόματα τις κενές σελίδες στα δεδομένα εκτύπωσης.

Αυτόμ. επίλυση σφάλματος:

Επιλέξτε ενέργεια προς εκτέλεση όταν προκύπτει σφάλμα εκτύπωσης διπλής όψης ή σφάλμα πλήρους μνήμης.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Εν.

Εμφανίζει μια προειδοποίηση και εκτυπώνει σε λειτουργία μίας όψης όταν παρουσιάζεται σφάλμα εκτύπωσης διπλής όψης ή εκτυπώνει μόνο ό, τι κατάφερε να επεξεργαστεί ο εκτυπωτής όταν παρουσιάζεται σφάλμα πλήρους μνήμης.

Απ.

Εμφανίζει ένα μήνυμα σφάλματος και ακυρώνει την εκτύπωση.

Αθόρυβη λειτουργία:

Επιλέξτε **Εν.** για να μειώσετε τον θόρυβο κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης. Ωστόσο, αυτό ενδέχεται να οδηγήσει σε μείωση της ταχύτητας εκτύπωσης. Ανάλογα με τον τύπο χαρτιού και τις ρυθμίσεις ποιότητας εκτύπωσης που επιλέξατε, ενδέχεται να μην υπάρχουν διαφορές στο επίπεδο θορύβου του εκτυπωτή.

Χρόνος στεγνώματος μελάνης:

Επιλέξτε τον χρόνο στεγνώματος του μελανιού που θέλετε να χρησιμοποιήσετε κατά την εκτύπωση διπλής όψης. Ο εκτυπωτής εκτυπώνει στην άλλη πλευρά μετά την εκτύπωση στη μία πλευρά. Αν εμφανίζονται κηλίδες στην εκτύπωση, αυξήστε τη ρύθμιση χρόνου.

Διπλ.κατεύθ.:

Επιλέξτε **Ενερ.** για να αλλάξετε την κατεύθυνση της εκτύπωσης. Πραγματοποιεί εκτύπωση ενώ η κεφαλή εκτύπωσης μετακινείται προς τα αριστερά και τα δεξιά. Αν οι κάθετες ή οι οριζόντιες βοηθητικές γραμμές του εκτυπωμένου εγγράφου σας φαίνονται θολές ή μη στοιχισμένες, η απενεργοποίηση αυτής της δυνατότητας ενδέχεται να επιλύσει το πρόβλημα. Ωστόσο, αυτό ενδέχεται να ελαττώσει την ταχύτητα εκτύπωσης.

Σύνδεση Η/Υ μέσω USB:

Επιλέξτε **Ενεργοποίηση** για να επιτρέψετε σε έναν υπολογιστή την πρόσβαση στον εκτυπωτή, όταν συνδεθεί μέσω USB. Εάν επιλέξετε **Απενεργοπ.**, οι εντολές εκτύπωσης και σάρωσης που δεν αποστέλλονται μέσω σύνδεσης δικτύου, απορρίπτονται.

Ρυθμίσεις δικτύου

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου

Ρύθμ. Wi-Fi:

Ορίστε ή αλλάξτε τις ρυθμίσεις ασύρματου δικτύου.Επιλέξτε τη μέθοδο σύνδεσης από τα παρακάτω και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη LCD.

Wi-Fi (Συνιστάται)

Wi-Fi Direct

Ρύθμιση ενσύρματου LAN:

Δημιουργήστε ή αλλάξτε μια σύνδεση δικτύου που χρησιμοποιεί καλώδιο LAN και δρομολογητή.Όταν χρησιμοποιείται αυτή η επιλογή, οι συνδέσεις Wi-Fi είναι απενεργοποιημένες.

Κατάσταση δικτύου:

Εμφανίζει ή εκτυπώνει τις τρέχουσες ρυθμίσεις δικτύου.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Έλεγχος σύνδεσης:

Ελέγχει την τρέχουσα σύνδεση δικτύου και εκτυπώνει μια αναφορά. Αν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα με τη σύνδεση, ανατρέξτε στην αναφορά για να επιλύσετε το πρόβλημα.

Σύνθετα:

Πραγματοποιήστε τις παρακάτω λεπτομερείς ρυθμίσεις.

- Όνομα συσκευής
- TCP/IP
- Διακομιστής μεσολάβησ.
- Διεύθυνση IPv6
- Ταχύτητα σύνδεσης και Αμφίδρ. λειτουρ.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Χειροκίνητες ρυθμίσεις Wi-Fi» στη σελίδα 26
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi με το πάτημα ενός κουμπιού (WPS)» στη σελίδα 27
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων Wi-Fi μέσω ορισμού κωδικού PIN (WPS)» στη σελίδα 29
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων σύνδεσης Wi-Fi Direct (Simple AP)» στη σελίδα 29
- ➔ «Εκτύπωση φύλλου κατάστασης δικτύου» στη σελίδα 40
- ➔ «Έλεγχος της κατάστασης της σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 32
- ➔ «Αλλαγή της σύνδεσης δικτύου σε Ethernet από τον πίνακα ελέγχου» στη σελίδα 42
- ➔ «Πραγματοποίηση ρυθμίσεων δικτύου για προχωρημένους» στη σελίδα 30

Ρυθμίσεις υπηρεσίας Web

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις υπηρεσίας Web

Epson Connect Υπηρεσίες:

Εμφανίζει αν ο εκτυπωτής έχει καταχωρηθεί και είναι συνδεδεμένος στο Epson Connect.

Μπορείτε να εγγραφείτε στην υπηρεσία πατώντας **Καταχώρηση** και ακολουθώντας τις οδηγίες.

Αφού έχετε εγγραφεί, μπορείτε να αλλάξετε τις παρακάτω ρυθμίσεις.

- Αναστολή/Συνέχιση
- Ακύρωση καταχώρησης

Για λεπτομέρειες επισκεφθείτε την παρακάτω τοποθεσία στο web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (μόνο για την Ευρώπη)

Υπηρεσίες Google Cloud Print:

Υποδεικνύει αν ο εκτυπωτής έχει καταχωρηθεί και είναι συνδεδεμένος στις υπηρεσίες Google Cloud Print.

Αφού έχετε εγγραφεί, μπορείτε να αλλάξετε τις παρακάτω ρυθμίσεις.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

- Ενεργοποίηση/Απενεργοποίηση
- Ακύρωση καταχώρησης

Για λεπτομέρειες σχετικά με την εγγραφή στις υπηρεσίες Google Cloud Print, επισκεφθείτε την παρακάτω τοποθεσία στο web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (μόνο για την Ευρώπη)

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εκτύπωση με χρήση μιας υπηρεσίας δικτύου» στη σελίδα 182

Επιλογές μενού για Συντήρηση

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Συντήρηση

Έλεγχος ακροφ. κεφ. εκτ.:

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα για να ελέγξετε αν υπάρχει εμπλοκή στα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης. Ο εκτυπωτής εκτυπώνει ένα δείγμα ελέγχου ακροφυσίων.

Καθαρισμ. κεφαλ. εκτύπ.:

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα για να καθαρίσετε τα φραγμένα ακροφύσια στην κεφαλή εκτύπωσης.

Ισχυρός καθαρισμός:

Επιλέξτε αυτήν τη λειτουργία να αντικαταστήσετε όλο το μελάνι που βρίσκεται στα σωληνάκια μελανιού. Καταναλώνεται περισσότερο μελάνι σε σχέση με τον συνηθισμένο καθαρισμό. Δείτε τις «Σχετικές πληροφορίες» παρακάτω για λεπτομέρειες σχετικά με τη χρήση αυτής της λειτουργίας.

Ευθυγρ. κεφαλής εκτύπ.:

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να προσαρμόσετε την κεφαλή εκτύπωσης για τη βελτίωση της ποιότητας εκτύπωσης.

- Ευθυγρ. Ριγωτής Γραμμής

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα για να ευθυγραμμίσετε τις κατακόρυφες γραμμές.

- Κατακόρυφη ευθυγράμμιση

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα αν οι εκτυπώσεις σας είναι θολές ή το κείμενο και οι γραμμές δεν είναι ευθυγραμμισμένα.

- Οριζόντια ευθυγράμμιση

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα αν εμφανίζονται οριζόντιες γραμμές σε τακτικά διαστήματα στις εκτυπώσεις σας.

Επαναφορά επιπέδων μελάνης:

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη λειτουργία για επαναφορά των επιπέδων μελανιού στο 100% όταν αναπληρώνετε το δοχείο μελανιού.

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Υπολειπ. χωρητ. κουτιού συντήρ.:

Εμφανίζει κατά προσέγγιση τη διάρκεια της ωφέλιμης διάρκειας ζωής του κουτιού συντήρησης. Όταν εμφανίζεται το εικονίδιο !, το κουτί συντήρησης είναι σχεδόν γεμάτο. Όταν εμφανίζεται το εικονίδιο X, το κουτί συντήρησης είναι γεμάτο.

Καθαρ. οδ. χαρτ.:

Επιλέξτε αυτήν τη δυνατότητα αν υπάρχουν κηλίδες μελανιού στους εσωτερικούς κυλίνδρους. Ο εκτυπωτής τροφοδοτεί χαρτί για τον καθαρισμό των εσωτερικών κυλίνδρων.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 158
- ➔ «Εκτέλεση του Ισχυρού καθαρισμού» στη σελίδα 160
- ➔ «Στοίχιση της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 161
- ➔ «Αναπλήρωση των δοχείων μελανιού» στη σελίδα 151
- ➔ «Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού» στη σελίδα 163

Επιλογές μενού για Φύλλο κατάσ εκτ

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Φύλλο κατάσ εκτ

Φύλλο κατάστασης διαμόρφωσης:

Εκτυπώστε ενημερωτικά φύλλα που δείχνουν την τρέχουσα κατάσταση του εκτυπωτή και τις τρέχουσες ρυθμίσεις.

Φύλλο κατάστασης προμήθειας:

Εκτυπώστε ενημερωτικά φύλλα που δείχνουν την κατάσταση των αναλώσιμων.

Φύλλο ιστορικού χρήσης:

Εκτυπώστε ενημερωτικά φύλλα που δείχνουν το ιστορικό χρήσης του εκτυπωτή.

Επιλογές μενού για Μετρητής εκτύπωσης

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Μετρητής εκτύπωσης

Εμφανίζει τον συνολικό αριθμό εκτυπώσεων, ασπρόμαυρων εκτυπώσεων και έγχρωμων εκτυπώσεων από τη στιγμή που αγοράσατε τον εκτυπωτή.

Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις χρήστη

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Ρυθμίσεις χρήστη

Προετοιμασία του εκτυπωτή

Μπορείτε να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις από τα ακόλουθα μενού.

- Αντιγραφή
- Σάρωση σε υπολογιστή
- Σάρωση σε Cloud
- Φαξ

Επιλογές μενού για Επαναφ. εργοστ. ρυθμίσ.

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Επαναφ. εργοστ. ρυθμίσ.

Επαναφέρει τα ακόλουθα μενού στις προεπιλεγμένες τιμές τους.

- Ρυθμίσεις δικτύου
- Ρυθμίσεις αντιγραφής
- Ρυθμίσεις σάρωσης
- Ρυθμίσεις φαξ
- Απαλοιφή δεδομέν & ρυθμίσ

Επιλογές μενού για Ενημέρωση υλικολογισμικού

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Ενημέρωση υλικολογισμικού

Ενημέρωση:

Ελέγξτε αν η τελευταία έκδοση υλικολογισμικού έχει φορτωθεί στον διακομιστή δικτύου. Αν υπάρχει διαθέσιμη μια ενημέρωση, μπορείτε να επιλέξετε, αν θα ξεκινήσει ή όχι η ενημέρωση.

Ειδοποίηση:

Επιλέξτε **Εν.** για λήψη μιας ειδοποίησης αν είναι διαθέσιμη μια ενημέρωση υλικολογισμικού.

Εξοικονόμηση ενέργειας

Ο εκτυπωτής εισέρχεται σε κατάσταση αναμονής ή απενεργοποιείται αυτόματα αν δεν εκτελεστεί καμία λειτουργία για μια καθορισμένη χρονική περίοδο. Μπορείτε να προσαρμόσετε το χρόνο πριν την εφαρμογή της διαχείρισης τροφοδοσίας. Οποιαδήποτε αύξηση θα επηρεάσει την ενεργειακή αποδοτικότητα του προϊόντος. Αναλογιστείτε το περιβάλλον πριν κάνετε οποιαδήποτε αλλαγή.

Ανάλογα με το σημείο αγοράς, ο εκτυπωτής ενδέχεται να διαθέτει μια λειτουργία για την αυτόματη απενεργοποίησή του αν δεν είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο για 30 λεπτά.

Εξοικονόμηση ενέργειας — Πίνακας ελέγχου

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Βασικές ρυθμίσεις**.
3. Κάντε μία από τις ενέργειες που ακολουθούν.
 - Επιλέξτε **Χρον. Ύπνου** ή **Ρυθμ. απενεργ.** > **Απενεργοποίηση όταν ανενεργό** ή **Απενεργοπ. κατά την αποσύνδεση** και κατόπιν κάντε τις ρυθμίσεις.
 - Επιλέξτε **Χρον. Ύπνου** ή **Απενερ χρονοδιακ** και, στη συνέχεια, ορίστε τις ρυθμίσεις.

Σημείωση:

*Το προϊόν σας μπορεί να διαθέτει τη λειτουργία **Ρυθμ. απενεργ.** ή τη λειτουργία **Απενερ χρονοδιακ** ανάλογα με το σημείο αγοράς.*

Εκτύπωση

Εκτύπωση από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή στα Windows

Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή

Κατά την πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή από τον πίνακα ελέγχου του υπολογιστή, οι ρυθμίσεις εφαρμόζονται σε όλες τις εφαρμογές.

Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή από τον πίνακα ελέγχου

Windows 10/Windows Server 2016

Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί έναρξης ή πατήστε το παρατεταμένα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας ή πατήστε παρατεταμένα και έπειτα επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Επιλέξτε **Επιφάνεια εργασίας > Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας ή πατήστε παρατεταμένα και έπειτα επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας και επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας και επιλέξτε **Επιλογή προτιμήσεων εκτύπωσης**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές και λοιπό υλικό > Εκτυπωτές και φαξ**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας και επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης**.

Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή από το εικονίδιο εκτυπωτή στη γραμμή εργασιών

Το εικονίδιο εκτυπωτή στη γραμμή εργασιών της επιφάνειας εργασίας είναι ένα εικονίδιο συντόμευσης που σας δίνει τη δυνατότητα γρήγορης πρόσβασης στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Αν κάνετε κλικ στο εικονίδιο εκτυπωτή και επιλέξετε **Ρυθμίσεις εκτυπωτή**, μπορείτε να μεταβείτε στο ίδιο παράθυρο ρυθμίσεων εκτυπωτή με αυτό που εμφανίζεται από τον πίνακα ελέγχου. Αν κάνετε διπλό κλικ σε αυτό το εικονίδιο, μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση του εκτυπωτή.

Σημείωση:

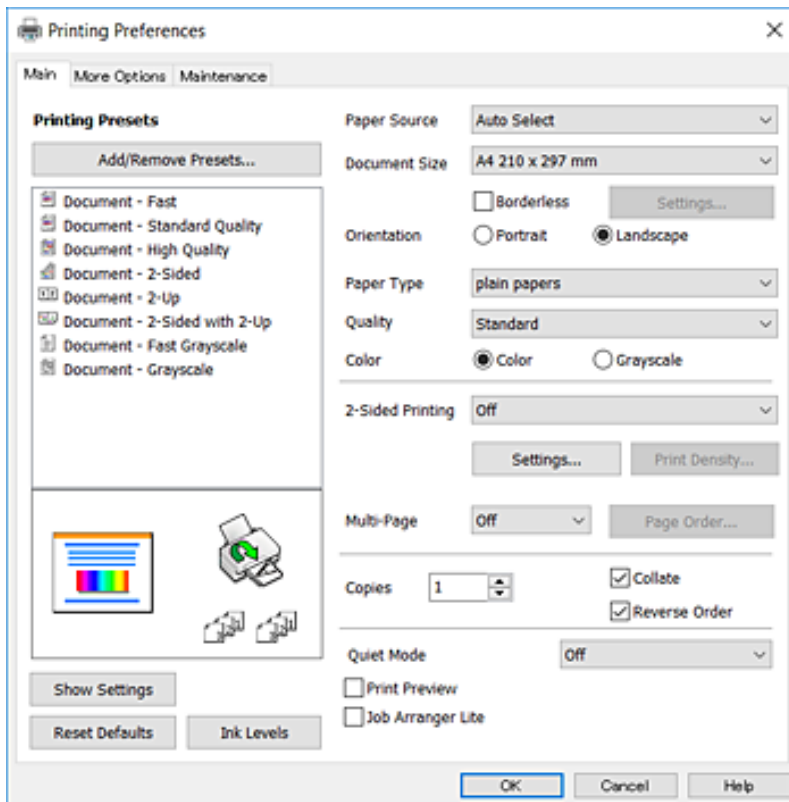
Αν το εικονίδιο του εκτυπωτή δεν εμφανίζεται στη γραμμή κατάστασης, μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή, κάντε κλικ στην επιλογή **Προτιμήσεις εποπτείας** από την καρτέλα **Συντήρηση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Καταχωρήστε το εικονίδιο συντόμευσης στη γραμμή εργασιών**.

Βασικά στοιχεία εκτύπωσης

Σημείωση:

Οι λειτουργίες ενδέχεται να διαφέρουν ανάλογα με την εφαρμογή. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

1. Ανοίξτε το αρχείο που θέλετε να εκτυπώσετε.
Τοποθετήστε χαρτί στον εκτυπωτή αν δεν έχει ήδη τοποθετηθεί.
2. Επιλέξτε **Εκτύπωση** ή **Διαμόρφωση σελίδας** από το μενού **Αρχείο**.
3. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας.
4. Επιλέξτε **Προτιμήσεις** ή **Ιδιότητες** για να αποκτήσετε πρόσβαση στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.



5. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις αν χρειαστεί.
Δείτε τις επιλογές μενού για το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή για λεπτομέρειες.

Σημείωση:

- Μπορείτε επίσης να ανατρέξετε στην ηλεκτρονική βοήθεια για επεξήγηση των στοιχείων των ρυθμίσεων. Με δεξί κλικ σε ένα στοιχείο εμφανίζεται το **Βοήθεια**.
- Όταν επιλέξετε **Προεπισκόπηση εκτύπωσης**, μπορείτε να δείτε μια προεπισκόπηση του εγγράφου σας πριν την εκτύπωση.

6. Κάντε κλικ στο **OK** για να κλείσετε το παράθυρο του προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης.

7. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.

Σημείωση:

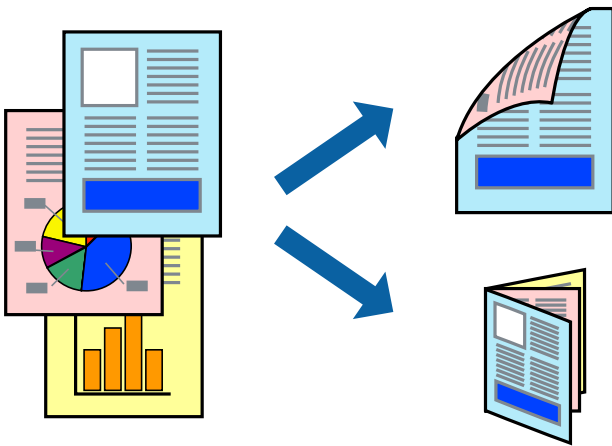
Όταν επιλέγετε **Προεπισκόπηση εκτύπωσης**, εμφανίζεται ένα παράθυρο προεπισκόπησης. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις, επιλέξτε **Άκυρο** και, στη συνέχεια, επαναλάβετε τη διαδικασία από το βήμα 2.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47
- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50
- ➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

Εκτύπωση διπλής όψης

Μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο πλευρές του χαρτιού. Μπορείτε επίσης να εκτυπώσετε ένα φυλλάδιο, το οποίο μπορεί να δημιουργηθεί αναδιατάσσοντας τις σελίδες και διπλώνοντας το εκτυπωμένο έγγραφο.

**Σημείωση:**

- Αυτή η λειτουργία δεν είναι διαθέσιμη για εκτύπωση χωρίς περιθώρια.
- Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτόματη και χειροκίνητη εκτύπωση διπλής όψης. Κατά τη διάρκεια της χειροκίνητης εκτύπωσης διπλής όψης, όταν ολοκληρωθεί η εκτύπωση της πρώτης πλευράς, γυρίστε το χαρτί ανάποδα για να εκτυπώσετε στην άλλη πλευρά.
- Αν δεν χρησιμοποιήσετε χαρτί κατάλληλο για εκτύπωση διπλής όψης, η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να μειωθεί και να προκύψουν εμπλοκές χαρτιού.
- Ανάλογα με το χαρτί και τα δεδομένα, το μελάνι μπορεί να βγει στην άλλη πλευρά του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Η χειροκίνητη εκτύπωση διπλής όψης είναι διαθέσιμη όταν είναι ενεργοποιημένο το EPSON Status Monitor 3. Ωστόσο, μπορεί να μην είναι διαθέσιμη όταν η πρόσβαση στον εκτυπωτή γίνεται μέσω δικτύου ή όταν η συσκευή χρησιμοποιείται ως κοινόχρηστος εκτυπωτής.

Εκτύπωση

Σημείωση:

Για να ενεργοποιήσετε το EPSON Status Monitor 3, κάντε κλικ στο **Πρόσθετες ρυθμίσεις** στην καρτέλα **Συντήρηση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το στοιχείο **Ενεργοποίηση του EPSON Status Monitor 3**.

1. Στην καρτέλα **Κύριο** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή, επιλέξτε την κατάλληλη ρύθμιση στο στοιχείο **Εκτύπωση 2 όψεων**.

2. Κάντε κλικ στις **Ρυθμίσεις**, προβείτε στις κατάλληλες ρυθμίσεις και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **ΟΚ**.

Πραγματοποιήστε τις ρυθμίσεις στο στοιχείο **Πυκνότητα εκτύπωσης**, εάν χρειάζεται. Η ρύθμιση αυτή δεν είναι διαθέσιμη όταν επιλέγετε χειροκίνητη εκτύπωση διπλής όψης.

Σημείωση:

Για να εκτυπώσετε ένα πολύπτυχο φυλλάδιο, επιλέξτε το στοιχείο **Φυλλάδιο**.

Όταν ρυθμίζετε το στοιχείο **Πυκνότητα εκτύπωσης**, μπορείτε να προσαρμόσετε την πυκνότητα της εκτύπωσης ανάλογα με τον τύπο του εγγράφου.

Η εκτύπωση ενδέχεται να είναι αργή ανάλογα με το συνδυασμό επιλογών που έχει οριστεί για το στοιχείο **Επιλέξτε τύπο εγγράφου** στο παράθυρο **Ρύθμιση πυκνότητας εκτύπωσης** και για το στοιχείο **Ποιότητα** στην καρτέλα **Κύριο**.

3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.

Για χειροκίνητη εκτύπωση διπλής όψης, όταν ολοκληρώνεται η εκτύπωση της πρώτης όψης, ένα αναδυόμενο παράθυρο εμφανίζεται στον υπολογιστή. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

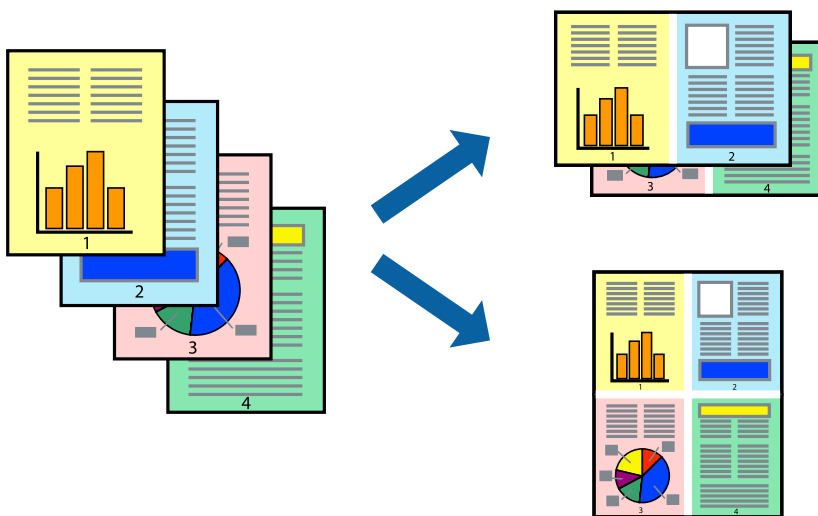
Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68

➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο

Μπορείτε να εκτυπώσετε δύο ή τέσσερις σελίδες δεδομένων σε ένα φύλλο χαρτιού.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Κύριο**, επιλέξτε **Εκτύπωση 2-Up** ή **Εκτύπωση 4-Up** ως τη ρύθμιση **Πολλές σελίδες**.

Σημείωση:

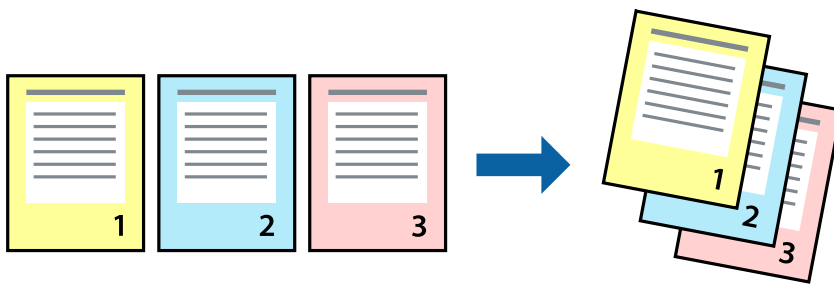
Αυτή η λειτουργία δεν είναι διαθέσιμη για εκτύπωση χωρίς περιθώρια.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

Εκτύπωση και στοίβαξη με τη σειρά των σελίδων (εκτύπωση με αντίστροφη σειρά)

Μπορείτε να εκτυπώσετε από την τελευταία σελίδα έτσι ώστε η στοίβαξη των εγγράφων να γίνεται με τη σειρά των σελίδων.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Κύριο**, επιλέξτε **Αντίστροφη σειρά**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

Εκτύπωση ενός σμικρυσμένου ή μεγεθυμένου εγγράφου

Μπορείτε να μειώσετε ή να μεγεθύνετε το μέγεθος ενός εγγράφου κατά ένα συγκεκριμένο ποσοστό, ή να προσαρμοστεί αυτόματα στο μέγεθος χαρτιού που έχετε τοποθετήσει στον εκτυπωτή.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα Άλλες επιλογές του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή, επιλέξτε το μέγεθος του εγγράφου από τη ρύθμιση Μέγ. χαρτιού. Επιλέξτε το μέγεθος του χαρτιού στο οποίο θέλετε να εκτυπώσετε, από τη ρύθμιση Χαρτί εξόδου. Επιλέξτε Σμίκρυνση/Μεγέθυνση εγγράφου και στη συνέχεια επιλέξτε Προσαρμογή σε σελίδα ή Ζουμ έως. Εάν επιλέξετε Ζουμ έως, εισαγάγετε ένα ποσοστό.

Επιλέξτε Κέντρο για να εκτυπώσετε τις εικόνες στο κέντρο της σελίδας.

Σημείωση:

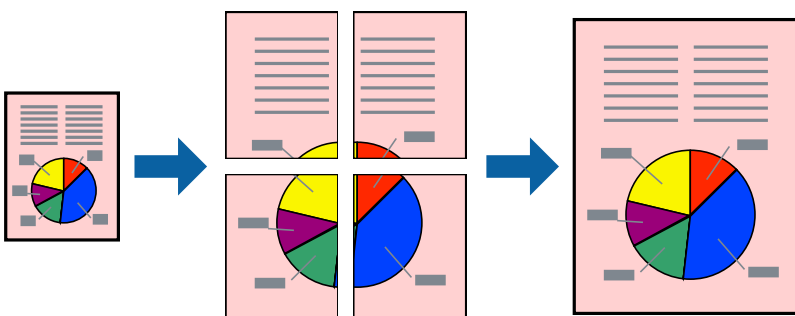
Αυτή η λειτουργία δεν είναι διαθέσιμη για εκτύπωση χωρίς περιθώρια.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84

Εκτύπωση μίας εικόνας σε πολλαπλά φύλλα για μεγέθυνση (Δημιουργία αφίσας)

Η λειτουργία αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε μια εικόνα σε πολλαπλά φύλλα χαρτιού. Μπορείτε να δημιουργήσετε μια μεγάλη αφίσα κολλώντας τα μαζί.



Σημείωση:

Αυτή η λειτουργία δεν είναι διαθέσιμη για εκτύπωση χωρίς περιθώρια.

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

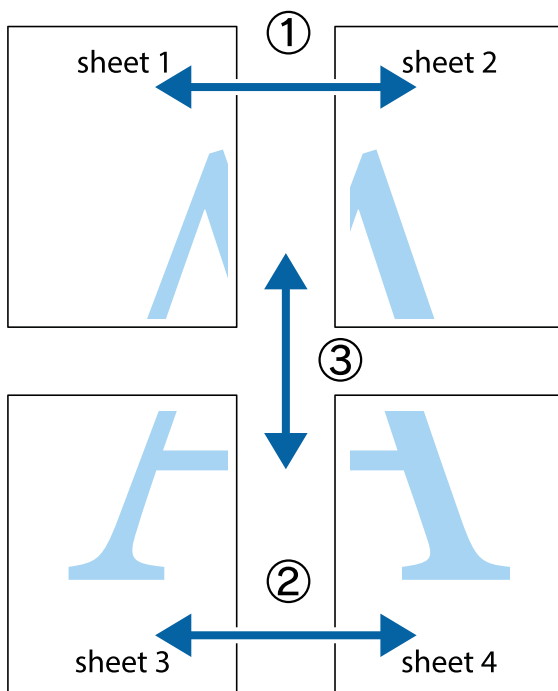
Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Κύριο**, επιλέξτε **Αφίσα 2x1**, **Αφίσα 2x2**, **Αφίσα 3x3** ή **Αφίσα 4x4** ως τη ρύθμιση **Πολλές σελίδες**. Αν επιλέξετε **Ρυθμίσεις**, μπορείτε να επιλέξετε τα πλαίσια που δεν επιθυμείτε να εκτυπώσετε. Μπορείτε επίσης να πραγματοποιήσετε επιλογές οδηγού κοπής.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

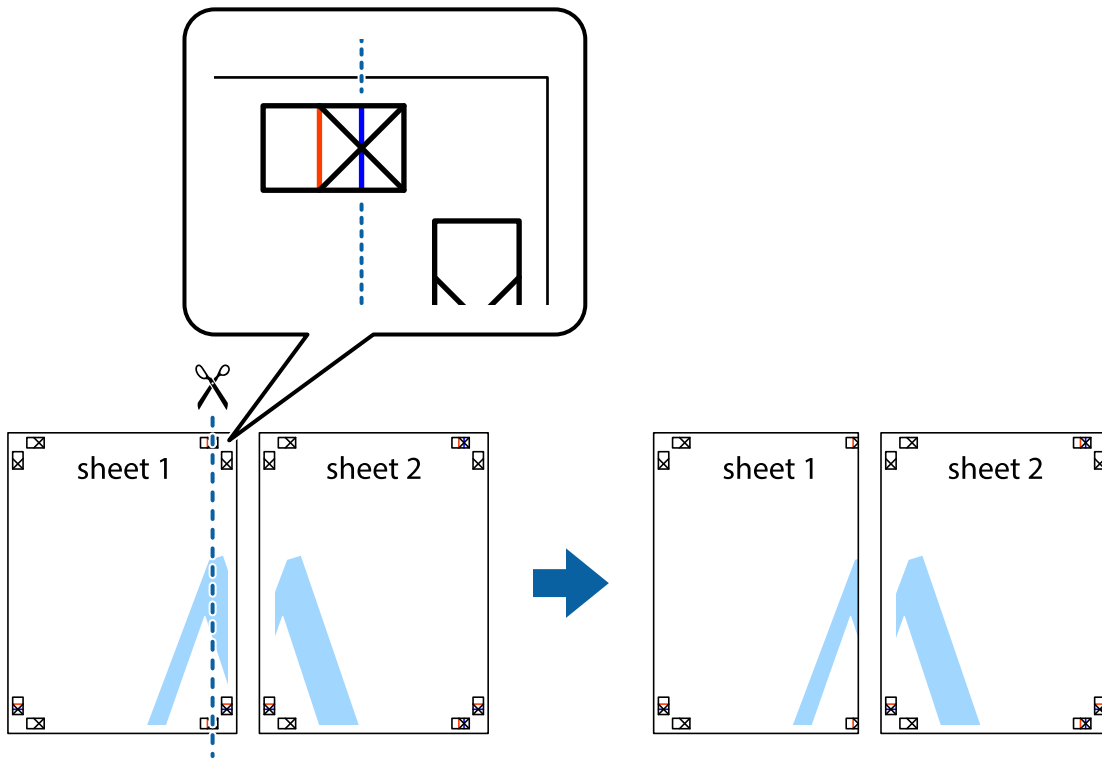
Δημιουργία αφισών με τη χρήση Επικαλυπτόμενα σημάδια στοίχισης

Παρατίθεται ένα παράδειγμα για τον τρόπο κατασκευής μιας αφίσας όταν έχει επιλεγεί το στοιχείο **Αφίσα 2x2** και το στοιχείο **Επικαλυπτόμενα σημάδια στοίχισης** στην ενότητα **Εκτύπωση οδηγών αποκοπής**.

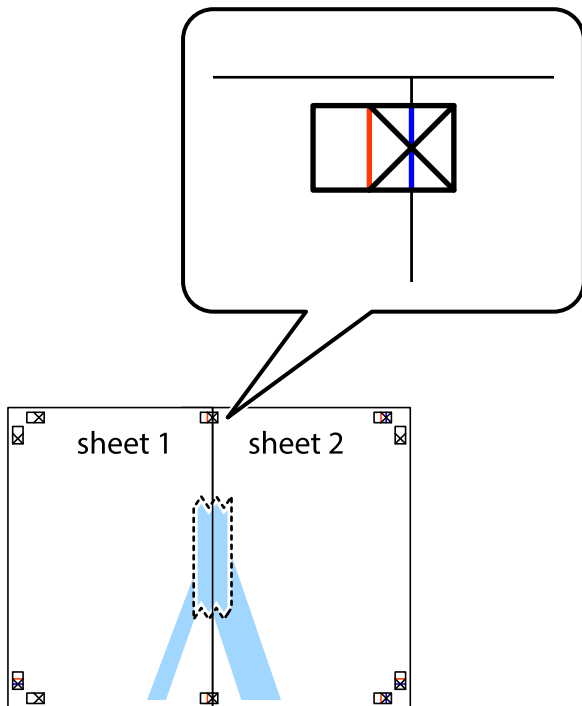


Εκτύπωση

1. Ετοιμάστε το Sheet 1 και το Sheet 2. Κόψτε τα περιθώρια του Sheet 1 κατά μήκος της κάθετης μπλε γραμμής διαμέσου του κέντρου των πάνω και κάτω σημαδιών σταυρού.

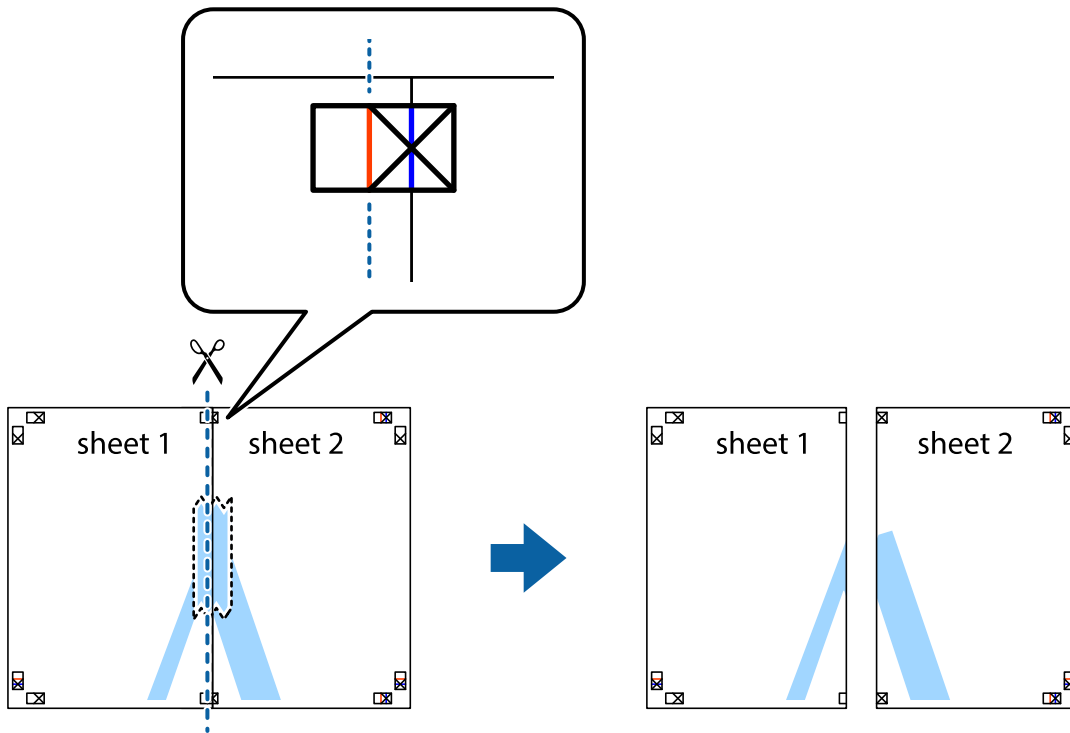


2. Τοποθετήστε την άκρη του Sheet 1 πάνω από το Sheet 2, στοιχίστε τα σημάδια σταυρού και στη συνέχεια κολλήστε προσωρινά τα δύο φύλλα από την πίσω πλευρά με ταινία.

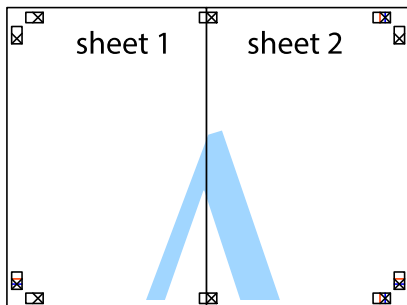


Εκτύπωση

3. Κόψτε τα κολλημένα φύλλα στα δύο κατά μήκος της κόκκινης κάθετης γραμμής διαμέσου των σημαδιών στοίχισης (αυτή τη φορά, η γραμμή είναι στα αριστερά των σημαδιών σταυρού).



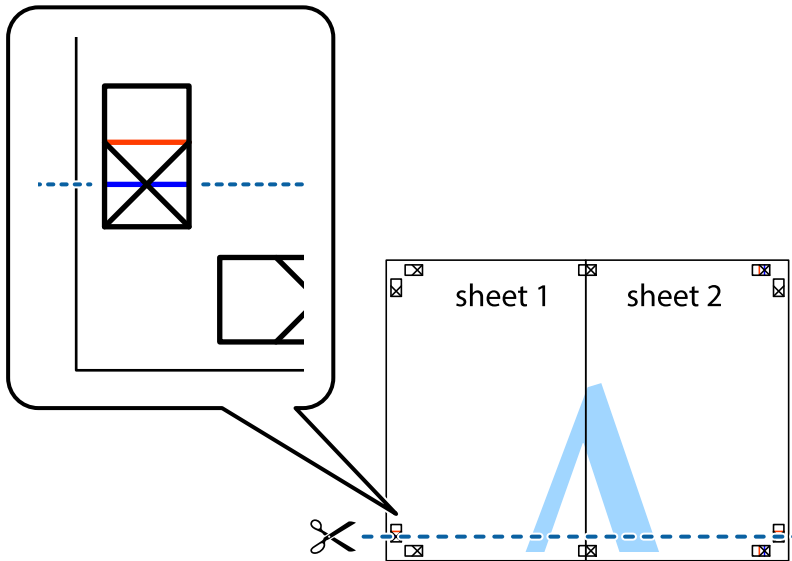
4. Κολλήστε τα φύλλα στο πίσω μέρος με ταινία.



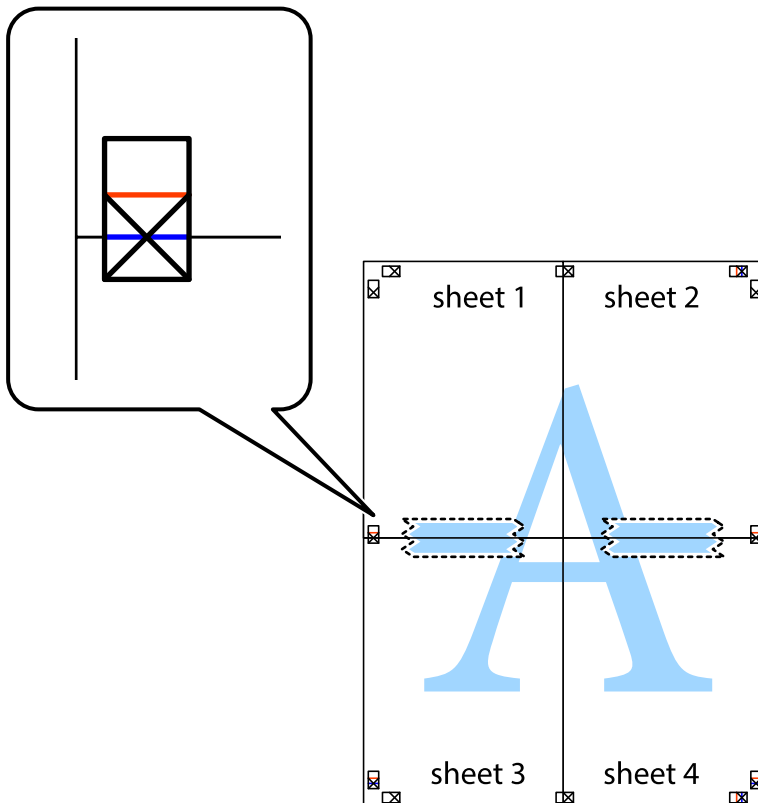
5. Επαναλάβετε τα βήματα 1 έως 4 για να κολλήσετε το Sheet 3 και το Sheet 4 μαζί.

Εκτύπωση

6. Κόψτε τα περιθώρια του Sheet 1 και του Sheet 2 κατά μήκος της οριζόντιας μπλε γραμμής διαμέσου του κέντρου των σημαδιών σταυρού της αριστερής και της δεξιάς πλευράς.



7. Τοποθετήστε την άκρη του Sheet 1 και του Sheet 2 πάνω στο Sheet 3 και το Sheet 4 και στοιχίστε τα σημάδια σταυρού και στη συνέχεια κολλήστε τα προσωρινά από το πίσω μέρος με ταινία.



Εκτύπωση

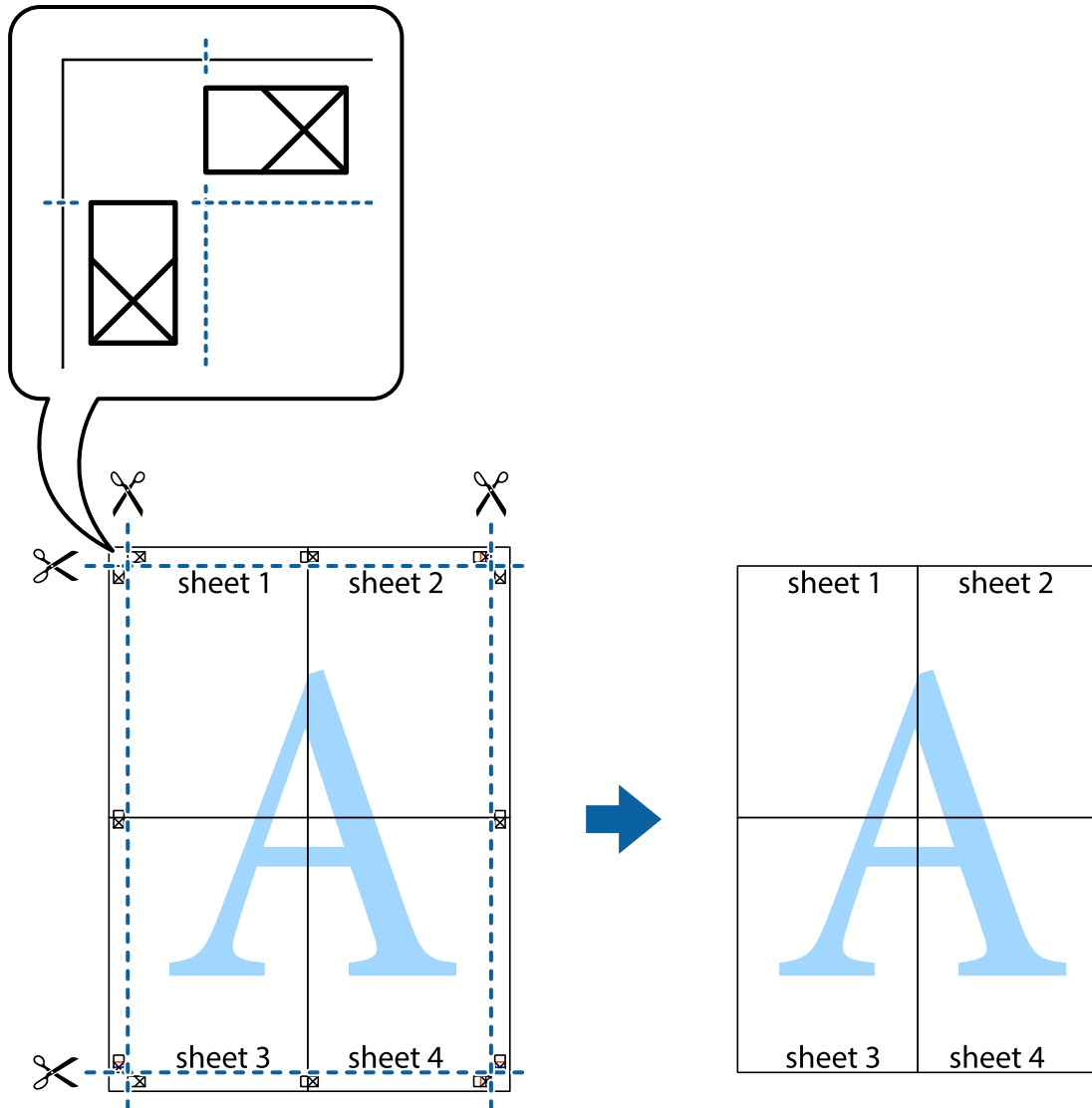
8. Κόψτε τα κολλημένα φύλλα στα δύο κατά μήκος της κόκκινης οριζόντιας γραμμής διαμέσου των σημαδιών στοίχισης (αυτή τη φορά, η γραμμή είναι αυτή πάνω από τα σημάδια σταυρού).



9. Κολλήστε τα φύλλα στο πίσω μέρος με ταινία.

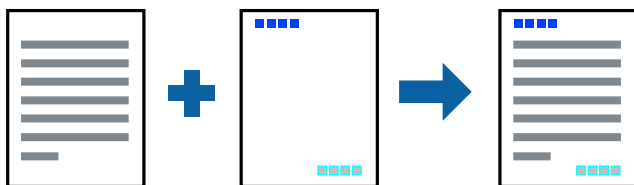


10. Κόψτε τα υπόλοιπα περιθώρια κατά μήκος του εξωτερικού οδηγού.



Εκτύπωση μιας Κεφαλίδας και Υποσέλιδου

Μπορείτε να εκτυπώσετε πληροφορίες, όπως όνομα χρήστη και ημερομηνία εκτύπωσης ως κεφαλίδες ή υποσέλιδα.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Άλλες επιλογές**, επιλέξτε **Χαρακτηριστικά υδατογραφήματος** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Κεφαλίδα/Υποσέλιδο**. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** και, στη συνέχεια, επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να εκτυπώσετε.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84

Εκτύπωση υδατογραφήματος

Μπορείτε να εκτυπώσετε ένα υδατογράφημα, όπως π.χ. «Εμπιστευτικό» ή μοτίβο προστασίας από αντιγραφή, στα εκτυπωμένα έγγραφά σας. Εάν εκτυπώσετε ένα μοτίβο προστασίας από αντιγραφή, τα κρυφά γράμματα εμφανίζονται κατά την αντιγραφή για να γίνεται διάκριση ανάμεσα στα πρωτότυπα και τα αντίγραφα.



Το μοτίβο προστασίας από αντιγραφή είναι διαθέσιμο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Χαρτί: Απλό χαρτί, φωτοαντιγραφικό χαρτί
- Χωρίς περιθώρια: Μη επιλεγμένο
- Ποιότητα: Βασική
- Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης: Μη επιλεγμένη
- Διόρθωση χρώματος: Αυτόματα

Σημείωση:

Μπορείτε επίσης να προσθέσετε το δικό σας υδατογράφημα ή μοτίβο κατά της αντιγραφής.

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

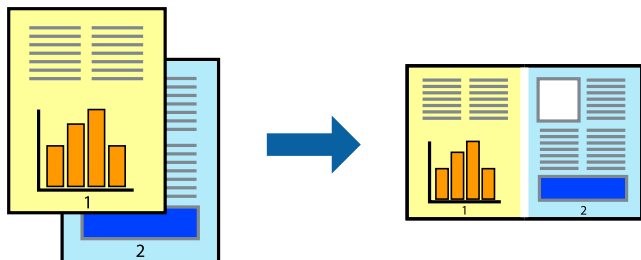
Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Άλλες επιλογές**, επιλέξτε **Χαρακτηριστικά υδατογραφήματος** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Μοτίβο προστασίας από αντιγραφή ή Υδατογράφημα**. Κάντε κλικ στις **Ρυθμίσεις** για να αλλάξετε στοιχεία όπως το μέγεθος, η πυκνότητα ή η θέση του μοτίβου ή του υδατογραφήματος.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84

Εκτύπωση πολλαπλών αρχείων μαζί

Το Βασική ταξινόμηση εργασιών σας επιτρέπει να συνδυάσετε πολλαπλά αρχεία που έχουν δημιουργηθεί από διαφορετικές εφαρμογές και να τα εκτυπώσετε ως ενιαία εργασία εκτύπωσης. Μπορείτε να προσδιορίσετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης για συνδυασμένα αρχεία, όπως διάταξη πολλαπλών σελίδων και εκτύπωση διπλής όψης.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Κύριο**, επιλέξτε **Βασική ταξινόμηση εργασιών**. Όταν αρχίζετε την εκτύπωση, εμφανίζεται το παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών. Με το παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών ανοιχτό, ανοίξτε το αρχείο που επιθυμείτε να συνδυάσετε με το τρέχον αρχείο και, στη συνέχεια, επαναλάβετε τα παραπάνω βήματα.

Όταν επιλέξετε μια εργασία εκτύπωσης που έχει προστεθεί στο Έργο εκτύπωσης στο παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών, μπορείτε να επεξεργαστείτε τη διάταξη σελίδας.

Κάντε κλικ στο **Εκτύπωση** από το μενού **Αρχείο** για να ξεκινήσει η εκτύπωση.

Σημείωση:

Αν κλείσετε το παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών πριν προσθέσετε όλα τα δεδομένα εκτύπωσης στο Έργο εκτύπωσης, η εργασία εκτύπωσης με την οποία εργάζεστε τώρα ακυρώνεται. Κάντε κλικ στο **Αποθήκευση** από το μενού **Αρχείο** για να αποθηκεύσετε την τρέχουσα εργασία. Η επέκταση των αποθηκευμένων αρχείων είναι «.ecl».

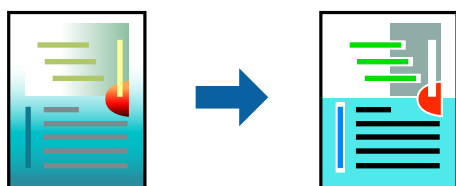
Για να ανοίξετε ένα Έργο εκτύπωσης, επιλέξτε **Βασική ταξινόμηση εργασιών** στην καρτέλα προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Συντήρηση** για να ανοίξετε το παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών. Έπειτα, επιλέξτε **Άνοιγμα** από το μενού **Αρχείο** για να επιλέξετε το αρχείο.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Κύριο» στη σελίδα 83

Εκτύπωση χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Color Universal Print

Μπορείτε να ενισχύσετε την ορατότητα των κειμένων και των εικόνων στα εκτυπωμένα έγγραφα.



Η λειτουργία Εκτύπωση Color Universal είναι διαθέσιμη μόνο όταν επιλεγούν οι ακόλουθες ρυθμίσεις.

- Τύπος χαρτιού: απλό χαρτί

Εκτύπωση

- Ποιότητα: **Βασική** ή υψηλότερη ποιότητα
- Χρώμα εκτύπωσης: **Χρώμα**
- Εφαρμογές: Microsoft® Office 2007 ή μεταγενέστερη έκδοση
- Μέγεθος κειμένου: 96 πόντοι ή μικρότερο

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Άλλες επιλογές**, επιλέξτε **Επιλογές εικόνας** στη ρύθμιση **Διόρθωση χρώματος**. Κάντε μια επιλογή από τη ρύθμιση **Εκτύπωση Color Universal**. Επιλέξτε **Επιλογές βελτίωσης...** για να κάνετε επιπλέον ρυθμίσεις.

Σημείωση:

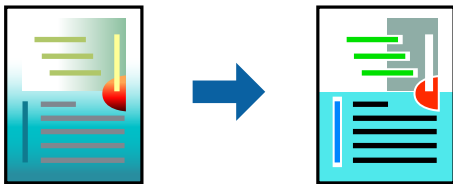
- Ορισμένοι χαρακτήρες μπορεί να αλλοιωθούν με μοτίβα όπως ο «+» να εμφανίζεται ως «±».*
- Μοτίβα εφαρμογών και υπογραμμίσεις μπορεί να αλλοιώσουν το περιεχόμενο που εκτυπώνεται με αυτές τις ρυθμίσεις.*
- Η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να μειωθεί σε φωτογραφίες και άλλες εικόνες όταν χρησιμοποιείτε τις ρυθμίσεις Εκτύπωση Color Universal.*
- Η εκτύπωση καθυστερεί όταν χρησιμοποιείτε τις ρυθμίσεις Εκτύπωση Color Universal.*

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68](#)
- ➔ [«Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84](#)

Προσαρμογή του χρώματος εκτύπωσης

Μπορείτε να προσαρμόσετε τα χρώματα που χρησιμοποιούνται στην εργασία εκτύπωσης.



Σημείωση:

Αυτές οι προσαρμογές δεν εφαρμόζονται στα πρωτότυπα δεδομένα.

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Άλλες επιλογές**, επιλέξτε **Προσαρμογή** ως τη ρύθμιση **Διόρθωση χρώματος**. Κάντε κλικ στο στοιχείο «Για προχωρημένους» για να ανοίξετε το παράθυρο **Διόρθωση χρώματος** και, στη συνέχεια, επιλέξτε τη μέθοδο διόρθωσης χρώματος.

Εκτύπωση

Σημείωση:

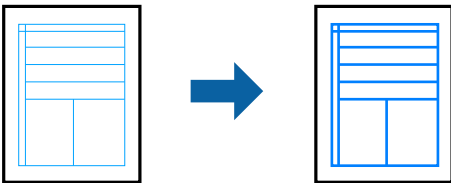
- ❑ Το στοιχείο **Αυτόματα** επιλέγεται ως προεπιλογή στην καρτέλα **Άλλες επιλογές**. Με αυτήν τη ρύθμιση τα χρώματα προσαρμόζονται αυτόματα ώστε να συμφωνούν με τον τύπο χαρτιού και τις ρυθμίσεις ποιότητας εκτύπωσης.
- ❑ Το στοιχείο **PhotoEnhance** στο παράθυρο **Διόρθωση χρώματος** προσαρμόζει το χρώμα αναλύοντας τη θέση του αντικειμένου. Επομένως, αν έχετε αλλάξει τη θέση του θέματος πραγματοποιώντας σμίκρυνση, μεγέθυνση, περικοπή ή περιστροφή της εικόνας, το χρώμα ενδέχεται να αλλάξει χωρίς προειδοποίηση. Η επιλογή της ρύθμισης χωρίς περιθώρια μεταβάλλει επίσης τη θέση του υποκειμένου, με αποτέλεσμα αλλαγές στο χρώμα. Αν η εικόνα βρίσκεται εκτός εστίασης, ο τόνος ενδέχεται να μην είναι φυσικός. Αν το χρώμα έχει αλλάξει ή γίνεται μη φυσικό, εκτυπώστε σε λειτουργία διαφορετική από τη λειτουργία **PhotoEnhance**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84

Εκτύπωση για να τονιστούν λεπτές γραμμές

Μπορείτε να πυκνώσετε λεπτές γραμμές που είναι πολύ λεπτές για εκτύπωση.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή **Άλλες επιλογές**, επιλέξτε **Επιλογές εικόνας** στη ρύθμιση **Διόρθωση χρώματος**. Επιλέξτε **Τονισμός λεπτών γραμμών**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68
- ➔ «Καρτέλα Άλλες επιλογές» στη σελίδα 84

Ακύρωση εκτύπωσης

Μπορείτε να ακυρώσετε μια εργασία εκτύπωσης από τον υπολογιστή. Ωστόσο, δεν μπορείτε να ακυρώσετε μια εργασία εκτύπωσης από τον υπολογιστή αν έχει αποσταλεί πλήρως στον εκτυπωτή. Σε αυτήν την περίπτωση, ακυρώστε την εργασία εκτύπωσης χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Ακύρωση

Στον υπολογιστή σας, κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας στο στοιχείο **Συσκευές και Εκτυπωτές**, **Εκτυπωτής** ή **Εκτυπωτές και φαξ**. Επιλέξτε **Δείτε τί εκτυπώνετε**, κάντε δεξί κλικ στην εργασία που θέλετε να ακυρώσετε και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ακύρωση**.

Επιλογές μενού για το Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

Ανοίξτε το παράθυρο εκτύπωσης σε μια εφαρμογή, επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Τα μενού ποικίλλουν ανάλογα με τη επιλογή σας.

Καρτέλα Κύριο

Προεπιλογές εκτύπωσης	Προσθήκη/αφαίρεση προεπιλογών	Μπορείτε να προσθέσετε ή να αφαιρέσετε τις δικές σας προκαθορισμένες ρυθμίσεις για τις ρυθμίσεις εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε συχνά.Επιλέξτε την προκαθορισμένη ρύθμιση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε από τη λίστα.
Εμφάνιση ρυθμίσεων	Εμφανίζει μια λίστα με τα στοιχεία που έχουν οριστεί ήδη στις καρτέλες Κύριο και Άλλες επιλογές .	
Επαναφ. προεπ.	Επαναφέρετε όλες τις ρυθμίσεις στην εργοστασιακή τους τιμή.Οι ρυθμίσεις στην καρτέλα Άλλες επιλογές επίσης επιστρέφουν στις προεπιλεγμένες τιμές τους.	
Επίπεδα μελανιού	Εμφανίζει την κατά προσέγγιση στάθμη των μελανιών.	
Τροφοδοσία χαρτιού	Επιλέξτε την προέλευση χαρτιού από την οποία τροφοδοτείται το χαρτί.Επιλέξτε Αυτόματη επιλογή για την αυτόματη επιλογή της προέλευσης χαρτιού που έχει οριστεί στις ρυθμίσεις εκτύπωσης στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Αν ο εκτυπωτής έχει μόνο μία προέλευση χαρτιού, αυτό το στοιχείο δεν εμφανίζεται.	
Μέγ. χαρτιού	Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού, στο οποίο θέλετε να εκτυπώσετε.Εάν επιλέξετε Ορισμός από το χρήστη , εισαγάγετε το πλάτος και το ύψος του χαρτιού.	
Χωρίς περιθώρια	Μεγεθύνει τα δεδομένα εκτύπωσης λίγο περισσότερο από το μέγεθος του χαρτιού ώστε να μην εκτυπωθούν περιθώρια γύρω από τις άκρες του χαρτιού.Κάντε κλικ στην επιλογή Ρυθμίσεις για να επιλέξετε το ποσοστό της μεγέθυνσης.	
Προσανατολισμός	Επιλέξτε τον προσανατολισμό που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για την εκτύπωση.	
Τύπος χαρτιού	Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού στο οποίο θέλετε να εκτυπώσετε.	
Ποιότητα	Επιλέξτε την ποιότητα εκτύπωσης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για την εκτύπωση.Οι διαθέσιμες ρυθμίσεις εξαρτώνται από τον τύπο χαρτιού που έχετε επιλέξει.Κάντε κλικ στην επιλογή Περισσότερες ρυθμίσεις για να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης.	
Χρώμα	Επιλέξτε το χρώμα για την εργασία εκτύπωσής σας.	
Εκτύπωση 2 όψεων	Σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε εκτύπωση διπλής όψης.	
	Ρυθμίσεις	Μπορείτε να ορίσετε το άκρο βιβλιοδεσίας και τα περιθώρια βιβλιοδεσίας.Όταν εκτυπώνετε πολυσέλιδα έγγραφα, μπορείτε να ορίσετε την έναρξη της εκτύπωσης είτε από την μπροστινή είτε από την πίσω πλευρά της σελίδας.
	Πυκνότητα εκτύπωσης	Επιλέξτε τον τύπο εγγράφου για την προσαρμογή της πυκνότητας εκτύπωσης.Επιλέγοντας την κατάλληλη πυκνότητα εκτύπωσης, μπορείτε να αποτρέψετε τη διαρροή των εικόνων στην πίσω πλευρά του φύλλου.Επιλέξτε Ορισμός από το χρήστη για να προσαρμόσετε χειροκίνητα την πυκνότητα εκτύπωσης.
Πολλές σελίδες	Σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε πολλές σελίδες σε ένα φύλλο ή να πραγματοποιήσετε εκτύπωση αφίσας.Κάντε κλικ στην επιλογή Σειρά σελίδων για να ορίσετε τη σειρά με την οποία θα εκτυπωθούν οι σελίδες.	

Εκτύπωση

Αντίτυπα	Ορίστε τον αριθμό αντιγράφων που θέλετε να εκτυπωθούν.	
	Συρραφή	Εκτυπώνει πολυσέλιδα έγγραφα συραμμένα σε σειρά και ταξινομημένα σε ομάδες.
	Αντίστροφη σειρά	Σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε από την τελευταία σελίδα έτσι ώστε η στοιβαξη των σελίδων να γίνεται με τη σωστή σειρά μετά την εκτύπωση.
Αθόρυβη λειτουργία	Μειώνει τον θόρυβο που κάνει ο εκτυπωτής.Ωστόσο, η ενεργοποίηση αυτής της λειτουργίας ενδέχεται να μειώσει την ταχύτητα εκτύπωσης.	
Προεπισκόπηση εκτύπωσης	Εμφανίζει μια προεπισκόπηση του εγγράφου σας πριν από την εκτύπωση.	
Βασική ταξινόμηση εργασιών	Επιλέξτε το για εκτύπωση χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Βασική ταξινόμηση εργασιών.	

Καρτέλα Άλλες επιλογές

Προεπιλογές εκτύπωσης	Προσθήκη/αφαίρεση προεπιλογών	Μπορείτε να προσθέσετε ή να αφαιρέσετε τις δικές σας προκαθορισμένες ρυθμίσεις για τις ρυθμίσεις εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε συχνά.Επιλέξτε την προκαθορισμένη ρύθμιση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε από τη λίστα.
Εμφάνιση ρυθμίσεων	Εμφανίζει μια λίστα με τα στοιχεία που έχουν οριστεί ήδη στις καρτέλες Κύριο και Άλλες επιλογές .	
Επαναφ. προεπ.	Επαναφέρετε όλες τις ρυθμίσεις στην εργοστασιακή τους τιμή.Οι ρυθμίσεις στην καρτέλα Κύριο επίσης επιστρέφουν στις προεπιλεγμένες τιμές τους.	
Μέγ. χαρτιού	Επιλέξτε το μέγεθος του εγγράφου σας.	
Χαρτί εξόδου	Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού, στο οποίο θέλετε να εκτυπώσετε.Εάν το Χαρτί εξόδου διαφέρει από το Μέγ. χαρτιού , επιλέγεται αυτόματα η λειτουργία Σμίκρυνση/Μεγέθυνση εγγράφου .Δεν χρειάζεται να την επιλέξετε όταν εκτυπώνετε χωρίς σμίκρυνση ή μεγέθυνση του μεγέθους ενός εγγράφου.	
Σμίκρυνση/Μεγέθυνση εγγράφου	Σας δίνει τη δυνατότητα να σμικρύνετε ή να μεγεθύνετε το μέγεθος ενός εγγράφου.	
	Προσαρμογή σε σελίδα	Σμικρύνετε ή μεγεθύνετε αυτόματα το έγγραφο για να ταιριάζει με το μέγεθος του χαρτιού που έχετε επιλέξει στο στοιχείο Χαρτί εξόδου .
	Ζουμ έως	Εκτυπώνει με ένα συγκεκριμένο ποσοστό.
	Κέντρο	Εκτυπώνει εικόνες στο κέντρο του χαρτιού.
Διόρθωση χρώματος	Αυτόματα	Προσαρμόζει αυτόματα το χρώμα των εικόνων.
	Προσαρμογή	Σας δίνει τη δυνατότητα να εκτελέσετε αυτόματη διόρθωση των χρωμάτων.Κάντε κλικ στην επιλογή Για προχωρημένους για περισσότερες ρυθμίσεις.
	Επιλογές εικόνας	Ενεργοποιεί επιλογές ποιότητας εκτύπωσης, όπως π.χ. Εκτύπωση Color Universal ή Διόρθ. κόκκ. ματιών.Μπορείτε επίσης να αυξήσετε το πάχος των λεπτών γραμμών, για να είναι πιο ευδιάκριτες στα εκτυπωμένα έγγραφα.
Χαρακτηριστικά υδατογραφήματος	Σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις για το μοτίβο προστασίας από αντιγραφή ή τα υδατογραφήματα.	

Εκτύπωση

Πρόσθετες ρυθμίσεις	Περιστροφή 180°	Περιστρέφει τις σελίδες κατά 180 μοίρες πριν από την εκτύπωση. Η λειτουργία αυτή είναι χρήσιμη όταν εκτυπώνετε σε χαρτί, όπως π.χ. φάκελοι που τοποθετούνται με συγκεκριμένη κατεύθυνση στον εκτυπωτή.
	Υψηλή ταχύτητα	Εκτυπώνει όταν η κεφαλή εκτύπωσης κινείται και προς τις δύο κατευθύνσεις. Η ταχύτητα εκτύπωσης είναι αυξημένη, αλλά η ποιότητα ενδέχεται να μειωθεί.
	Αντικρ. εικόνα	Αντιστρέφει μια εικόνα για να την εκτυπώσει όπως θα εμφανιζόταν στον καθρέπτη.

Καρτέλα Συντήρηση

Έλεγχος ακροφυσίων	Εκτυπώστε ένα δείγμα ελέγχου ακροφυσίων για να ελέγξετε αν τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης είναι φραγμένα.
Καθαρισμός της κεφαλής	Καθαρίζει τα φραγμένα ακροφύσια στην κεφαλή εκτύπωσης. Επειδή η λειτουργία αυτή χρησιμοποιεί ορισμένη ποσότητα μελανιού, καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης μόνο αν τα ακροφύσια είναι φραγμένα.
Ισχυρός καθαρισμός	Αντικαθιστά ολόκληρη την ποσότητα μελανιού που βρίσκεται εντός των σωλήνων μελανιού για τη βελτίωση της ποιότητας εκτύπωσης.
Βασική ταξινόμηση εργασιών	Ανοίγει το παράθυρο Βασική ταξινόμηση εργασιών. Εδώ μπορείτε να ανοίξετε και να επεξεργαστείτε δεδομένα που έχετε αποθηκεύσει προηγουμένως.
EPSON Status Monitor 3	Ανοίγει το παράθυρο EPSON Status Monitor 3. Εδώ μπορείτε να επιβεβαιώσετε την κατάσταση του εκτυπωτή και των αναλώσιμων.
Προτιμήσεις εποπτείας	Σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις στο παράθυρο EPSON Status Monitor 3.
Πρόσθετες ρυθμίσεις	Σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε διάφορες ρυθμίσεις. Κάντε δεξί κλικ σε κάθε στοιχείο για να δείτε τη Βοήθεια για περισσότερες λεπτομέρειες.
Ουρά εκτύπωσης	Εμφανίζει τις εργασίες που βρίσκονται σε αναμονή για εκτύπωση. Μπορείτε να ελέγξετε, να θέσετε σε παύση ή να επανεκκινήσετε εργασίες εκτύπωσης.
Πληροφορίες εκτυπωτή και επιλογών	Εμφανίζει τον αριθμό των φύλλων χαρτιού που τροφοδοτούνται στον εκτυπωτή ή τον ADF.
Γλώσσα	Αλλάζει τη γλώσσα που χρησιμοποιείται στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή. Για να εφαρμόσετε τις ρυθμίσεις, κλείστε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και, στη συνέχεια, ανοίξτε το ξανά.
Ενημέρωση λογισμικού	Ξεκινά το EPSON Software Updater για να γίνει έλεγχος για την τελευταία έκδοση των εφαρμογών στο Internet.
Τεχνική υποστήριξη	Σας δίνει τη δυνατότητα να μεταβείτε στον ιστότοπο τεχνικής υποστήριξης της Epson.

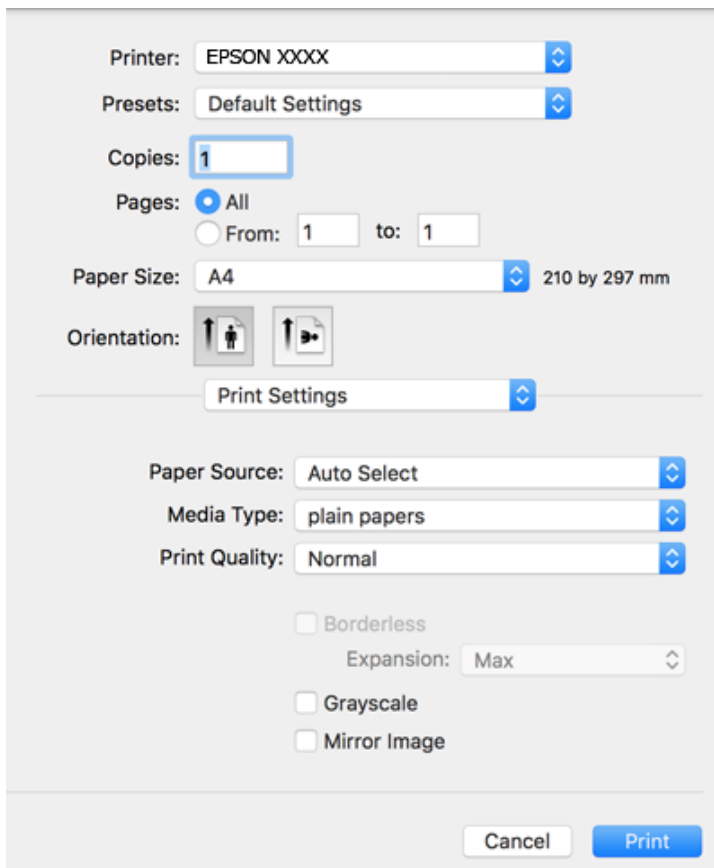
Εκτύπωση από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή στα Mac OS

Βασικά στοιχεία εκτύπωσης

Σημείωση:

Οι λειτουργίες διαφέρουν ανάλογα με την εφαρμογή. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.


1. Ανοίξτε το αρχείο που θέλετε να εκτυπώσετε.
Τοποθετήστε χαρτί στον εκτυπωτή αν δεν έχει ήδη τοποθετηθεί.
2. Επιλέξτε **Εκτύπωση** από το μενού **Αρχείο**, ή κάποια άλλη εντολή, για πρόσβαση στο παράθυρο διαλόγου εκτύπωσης.
Αν χρειαστεί, κάντε κλικ στην επιλογή **Προβολή λεπτομερειών** ή ▼ για επέκταση του παραθύρου εκτύπωσης.
3. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας.
4. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις εκτύπωσης** από το αναδυόμενο μενού.



Εκτύπωση

Σημείωση:

Στο OS X Mountain Lion ή νεότερες εκδόσεις, αν δεν εμφανίζεται το μενού **Ρυθμίσεις εκτύπωσης**, το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή Epson δεν έχει εγκατασταθεί σωστά.

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση**, **Εκτύπωση και φαξ**), καταργήστε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, προσθέστε τον ξανά. Ανατρέξτε στις παρακάτω οδηγίες για να προσθέσετε έναν εκτυπωτή.

<http://epson.sn>

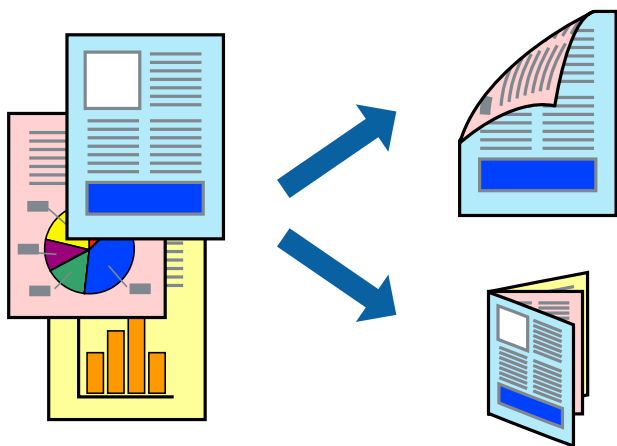
5. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις αν χρειαστεί.
Δείτε τις επιλογές μενού για το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή για λεπτομέρειες.
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47
- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50
- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις εκτύπωσης» στη σελίδα 92

Εκτύπωση διπλής όψης

Μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο πλευρές του χαρτιού.



Σημείωση:

- Αυτή η λειτουργία δεν είναι διαθέσιμη για εκτύπωση χωρίς περιθώρια.
- Αν δεν χρησιμοποιήσετε χαρτί κατάλληλο για εκτύπωση διπλής όψης, η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να μειωθεί και να προκύψουν εμπλοκές χαρτιού.
- Ανάλογα με το χαρτί και τα δεδομένα, το μελάνι μπορεί να βγει στην άλλη πλευρά του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Επιλέξτε **Ρυθμίσεις εκτύπωσης δύο όψεων** από το αναδυόμενο μενού. Επιλέξτε τη μέθοδο εκτύπωσης διπλής όψης και κατόπιν πραγματοποιήστε τις ρυθμίσεις **Τύπος εγγράφου**.

Σημείωση:

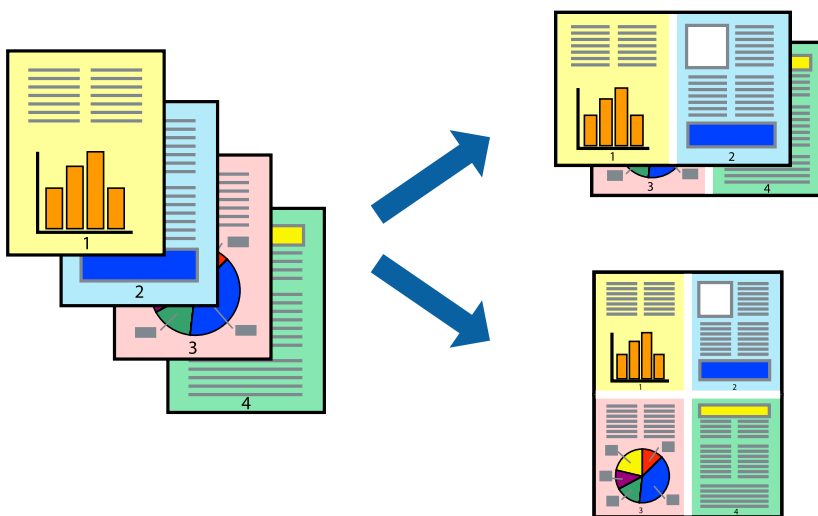
- ❑ Η ταχύτητα εκτύπωσης ενδέχεται να είναι μειωμένη ανάλογα με τον τύπο του εγγράφου.
- ❑ Όταν εκτυπώνετε φωτογραφίες με πυκνά δεδομένα, επιλέξτε **Κείμενο & Γραφικά** ή **Κείμενο & Φωτογραφίες** στις ρυθμίσεις **Τύπος εγγράφου**. Εάν εμφανιστούν κηλίδες ή διαρροές μελανιού στην άλλη πλευρά του χαρτιού κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης, ρυθμίστε τα στοιχεία **Πυκνότητα εκτύπωσης** και **Αυξημένος χρόνος στεγνώματος μελανιού** στην επιλογή **Ρυθμίσεις**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86
- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις εκτύπωσης δύο όψεων» στη σελίδα 93

Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο

Μπορείτε να εκτυπώσετε δύο ή τέσσερις σελίδες δεδομένων σε ένα φύλλο χαρτιού.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

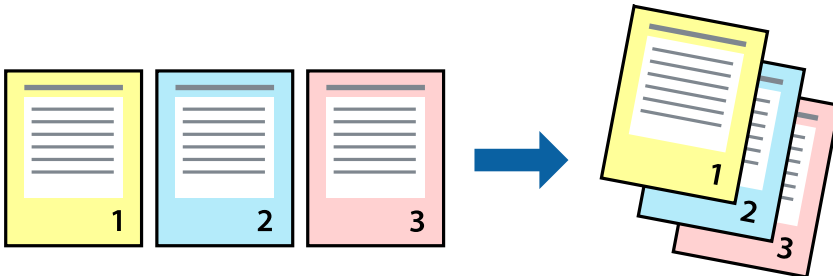
Επιλέξτε **Διάταξη** από το αναδυόμενο μενού. Ρυθμίστε τον αριθμό των σελίδων στο στοιχείο **Σελίδες ανά φύλλο**, την **Κατεύθυνση διάταξης** (σειρά σελίδων) και τα **Περιθώρια**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86
- ➔ «Επιλογές μενού για διάταξη» στη σελίδα 91

Εκτύπωση και στοίβαξη με τη σειρά των σελίδων (εκτύπωση με αντίστροφη σειρά)

Μπορείτε να εκτυπώσετε από την τελευταία σελίδα έτσι ώστε η στοίβαξη των εγγράφων να γίνεται με τη σειρά των σελίδων.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Επιλέξτε **Διαχείριση χαρτιού** από το αναδυόμενο μενού. Επιλέξτε **Αντίστροφα** ως τη ρύθμιση **Σειρά σελίδων**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86
- ➔ «Επιλογές μενού για τον Χειρισμό χαρτιού» στη σελίδα 91

Εκτύπωση ενός σμικρυσμένου ή μεγεθυμένου εγγράφου

Μπορείτε να μειώσετε ή να μεγεθύνετε το μέγεθος ενός εγγράφου κατά ένα συγκεκριμένο ποσοστό, ή να προσαρμοστεί αυτόματα στο μέγεθος χαρτιού που έχετε τοποθετήσει στον εκτυπωτή.



Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Όταν εκτυπώνετε με προσαρμογή στο μέγεθος του χαρτιού, επιλέξτε **Διαχείριση χαρτιού** από το αναδυόμενο μενού και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Προσαρμογή στο μέγεθος του χαρτιού**. Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού που

Εκτύπωση

τοποθετήσατε στον εκτυπωτή στο στοιχείο **Μέγεθος χαρτιού προορισμού**. Εάν επιθυμείτε τη σμίκρυνση του μεγέθους του πρωτοτύπου, επιλέξτε **Κλιμάκωση μόνο προς τα κάτω**.

Όταν εκτυπώνετε σε συγκεκριμένο ποσοστό, πραγματοποιήστε ένα από τα παρακάτω.

- Επιλέξτε **Εκτύπωση** από το μενού **Αρχείο** της εφαρμογής. Επιλέξτε **Εκτυπωτής**, εισαγάγετε ένα ποσοστό στην **Κλίμακα** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην **Εκτύπωση**.
- Επιλέξτε **Διαμόρφωση σελίδας** από το μενού **Αρχείο** της εφαρμογής. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας στο στοιχείο **Μορφοποίηση για**, εισαγάγετε ένα ποσοστό στην **Κλίμακα** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **OK**.

Σημείωση:

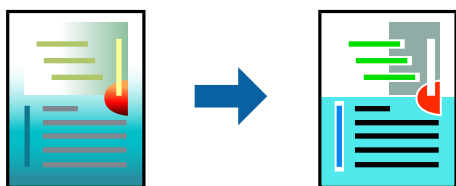
Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού που ορίσατε στην εφαρμογή ως ρύθμιση **Μέγεθος χαρτιού**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86
- ➔ «Επιλογές μενού για τον Χειρισμό χαρτιού» στη σελίδα 91

Προσαρμογή του χρώματος εκτύπωσης

Μπορείτε να προσαρμόσετε τα χρώματα που χρησιμοποιούνται στην εργασία εκτύπωσης.



Σημείωση:

Αυτές οι προσαρμογές δεν εφαρμόζονται στα πρωτότυπα δεδομένα.

Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Επιλέξτε **Αντιστοίχιση χρωμάτων** από το αναδυόμενο μενού και, στη συνέχεια, επιλέξτε το στοιχείο **EPSON Color Controls**. Επιλέξτε **Επιλογές χρωμάτων** από το αναδυόμενο μενού και έπειτα κάποια από τις διαθέσιμες επιλογές. Κάντε κλικ στο βέλος δίπλα από την επιλογή **Σύνθετες ρυθμίσεις** και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε πιο λεπτομερείς ρυθμίσεις.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86
- ➔ «Επιλογές μενού για Αντιστοίχιση χρωμάτων» στη σελίδα 91
- ➔ «Επιλογές μενού για Επιλογές χρωμάτων» στη σελίδα 92


Ακύρωση εκτύπωσης

Μπορείτε να ακυρώσετε μια εργασία εκτύπωσης από τον υπολογιστή. Ωστόσο, δεν μπορείτε να ακυρώσετε μια εργασία εκτύπωσης από τον υπολογιστή αν έχει αποσταλεί πλήρως στον εκτυπωτή. Σε αυτήν την περίπτωση, ακυρώστε την εργασία εκτύπωσης χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Ακύρωση

Πατήστε το εικονίδιο του εκτυπωτή στο μενού **Πλατφόρμα**. Επιλέξτε την εργασία που θέλετε να ακυρώσετε και, στη συνέχεια, κάντε ένα από τα παρακάτω.

- OS X Mountain Lion ή νεότερη έκδοση

Κάντε κλικ στο  δίπλα στον μετρητή προόδου.

- Mac OS X v10.6.8 έως v10.7.x

Κάντε κλικ στην επιλογή **Διαγραφή**.

Επιλογές μενού για το Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή

Ανοίξτε το παράθυρο εκτύπωσης σε μια εφαρμογή, επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Τα μενού ποικίλλουν ανάλογα με τη επιλογή σας.

Επιλογές μενού για διάταξη

Pages per Sheet (Σελίδες ανά φύλλο)	Επιλέγει τον αριθμό των σελίδων που θα εκτυπωθούν σε ένα φύλλο.
Layout Direction (Κατεύθυνση διάταξης)	Καθορίστε τη σειρά με την οποία θα εκτυπωθούν οι σελίδες.
Περίγραμμα	Εκτυπώνει ένα περίγραμμα γύρω από τις σελίδες.
Reverse page orientation (Προσανατολισμός αντίστροφης σελίδας)	Περιστρέφει τις σελίδες κατά 180 μοίρες πριν από την εκτύπωση. Επιλέξτε αυτό το στοιχείο όταν εκτυπώνετε σε χαρτί, όπως π.χ. φάκελοι που τοποθετούνται με συγκεκριμένη κατεύθυνση στον εκτυπωτή.
Flip horizontally (Οριζόντια αναστροφή)	Αντιστρέφει μια εικόνα για να την εκτυπώσει όπως θα εμφανιζόταν στον καθρέπτη.

Επιλογές μενού για Αντιστοίχιση χρωμάτων

ColorSync	Επιλέξτε τη μέθοδο προσαρμογής χρωμάτων. Αυτές οι επιλογές προσαρμόζουν τα χρώματα μεταξύ του εκτυπωτή και της οθόνης υπολογιστή για να ελαχιστοποιούνται οι χρωματικές διαφορές.
EPSON Color Controls	

Επιλογές μενού για τον Χειρισμό χαρτιού

Συρραφή σελίδων	Εκτύπωση εγγράφων πολλαπλών σελίδων συρραμμένων σε σειρά και ταξινομημένων σε ομάδες.
Σελίδες για εκτύπωση	Επιλέξτε να εκτυπώσετε μόνο τις μονές ή ζυγές σελίδες.

Εκτύπωση

Σειρά σελίδων	Επιλέξτε να εκτυπώσετε από την πρώτη ή την τελευταία σελίδα.	
Προσαρμογή στο μέγεθος του χαρτιού	Εκτυπώνει με προσαρμογή στο μέγεθος χαρτιού που τοποθετήσατε.	
	Μέγεθος χαρτιού προορισμού	Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού για εκτύπωση.
	Σμίκρυνση μόνο	Επιλέξτε όταν μειώνεται το μέγεθος του εγγράφου.

Επιλογές μενού για το Εξώφυλλο

Εκτύπωση Εξωφύλλου	Επιλέξτε αν θα εκτυπώσετε ένα εξώφυλλο. Όταν επιθυμείτε να προσθέσετε ένα οπισθόφυλλο, επιλέξτε Μετά το έγγραφο .
Τύπος Εξωφύλλου	Επιλέξτε τα περιεχόμενα του εξωφύλλου.

Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις εκτύπωσης

Τροφοδοσία χαρτιού	Επιλέξτε την προέλευση χαρτιού από την οποία τροφοδοτείται το χαρτί. Αν ο εκτυπωτής έχει μόνο μία προέλευση χαρτιού, αυτό το στοιχείο δεν εμφανίζεται. Με το στοιχείο Αυτόματη επιλογή επιλέγεται αυτόματα η προέλευση χαρτιού που ταιριάζει στη ρύθμιση χαρτιού στον εκτυπωτή.	
Τύπος μέσου	Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού στο οποίο θέλετε να εκτυπώσετε.	
Ποιότητα εκτ.	Επιλέξτε την ποιότητα εκτύπωσης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για την εκτύπωση. Οι επιλογές διαφέρουν ανάλογα με τον τύπο του χαρτιού.	
Χωρίς περιθώρια	Αυτό το πλαίσιο ελέγχου ενεργοποιείται όταν επιλέγετε μέγεθος χαρτιού χωρίς περιθώρια.	
	Επέκταση	Στην εκτύπωση χωρίς περιθώρια, τα δεδομένα εκτύπωσης μεγεθύνονται λίγο περισσότερο από το μέγεθος του χαρτιού ώστε να μην εκτυπωθούν περιθώρια γύρω από τις άκρες του χαρτιού. Επιλέξτε το ποσοστό μεγέθυνσης.
Κλίμακα γκρι	Επιλέξτε το για ασπρόμαυρη εκτύπωση ή εκτύπωση στις αποχρώσεις του γκρι.	
Ανεστραμμένη εικόνα	Αντιστρέφει μια εικόνα για να την εκτυπώσει όπως θα εμφανιζόταν στον καθρέπτη.	

Επιλογές μενού για Επιλογές χρωμάτων


Μη αυτόμ. ρυθμίσεις	Προσαρμόζει το χρώμα χειροκίνητα. Στο στοιχείο Σύνθετες ρυθμίσεις μπορείτε να επιλέξετε λεπτομερείς ρυθμίσεις.
PhotoEnhance	Δημιουργούνται ευκρινέστερες εικόνες με πιο ζωντανά χρώματα με την αυτόματη προσαρμογή της αντίθεσης, του κορεσμού και της φωτεινότητας των δεδομένων της πρωτότυπης εικόνας.
Όχι (Χωρίς ρύθμιση χρώματος)	Εκτυπώστε χωρίς καμία ενίσχυση ή προσαρμογή του χρώματος.

Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις εκτύπωσης δύο όψεων

Εκτύπωση δύο όψεων	Εκτυπώνει και στις δύο πλευρές του χαρτιού.
--------------------	---

Ρυθμίσεις λειτουργίας για το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σε Mac OS

Πρόσβαση στο παράθυρο ρυθμίσεων λειτουργίας του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε Mac OS

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Κάντε κλικ στην ενότητα **Επιλογές και προμήθειες** > **Επιλογές** (ή **Πρόγραμμα οδήγησης**).

Ρυθμίσεις λειτουργίας του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε Mac OS

- Παράλειψη κενής σελίδας: Αποτρέπει την εκτύπωση κενών σελίδων.
- Αθόρυβη λειτουργία: Εκτυπώνει αθόρυβα. Ωστόσο, η ταχύτητα εκτύπωσης ενδέχεται να είναι χαμηλότερη.
- Εξαγωγή εγγράφων για ταξινόμηση: Τροφοδοτήστε το χαρτί έτσι ώστε να είναι εύκολη η αρχειοθέτηση κατά την εκτύπωση οριζόντιων δεδομένων ή σε περίπτωση εκτύπωσης διπλής όψης. Η εκτύπωση σε φάκελο δεν υποστηρίζεται.
- Εκτύπωση υψηλής ταχύτητας: Εκτυπώνει όταν η κεφαλή εκτύπωσης κινείται και προς τις δύο κατευθύνσεις. Η ταχύτητα εκτύπωσης είναι αυξημένη, αλλά η ποιότητα ενδέχεται να μειωθεί.
- Αφαίρεση λευκών περιγραμμάτων: Αφαιρεί τα περιττά περιθώρια κατά την εκτύπωση χωρίς περιθώρια.
- Ειδοποιήσεις προειδοποίησης: Επιτρέπει στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή να εμφανίσει τις προειδοποιητικές ειδοποιήσεις.
- Δημιουργία αμφίδρομης επικοινωνίας: Συνήθως, αυτό θα πρέπει να είναι ρυθμισμένο στο **Ναι**. Επιλέξτε **Όχι** όταν η λήψη των πληροφοριών του εκτυπωτή δεν είναι δυνατή επειδή γίνεται κοινή χρήση του εκτυπωτή με υπολογιστές Windows σε δίκτυο ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Εκτύπωση από έξυπνες συσκευές

Χρήση της ρύθμισης Epson iPrint

Χρησιμοποιώντας την εφαρμογή Epson iPrint, μπορείτε να εκτυπώνετε φωτογραφίες, έγγραφα και ιστοσελίδες από έξυπνες συσκευές, όπως smartphone ή tablet. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την τοπική εκτύπωση, εκτυπώνοντας από μια έξυπνη συσκευή που είναι συνδεδεμένη στο ίδιο ασύρματο δίκτυο με τον εκτυπωτή σας, ή

Εκτύπωση

με απομακρυσμένη εκτύπωση, εκτυπώνοντας από μία απομακρυσμένη τοποθεσία μέσω Internet. Για να χρησιμοποιήσετε την απομακρυσμένη εκτύπωση, καταχωρήστε τον εκτυπωτή σας στην υπηρεσία Epson Connect.



Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εκτύπωση με χρήση μιας υπηρεσίας δικτύου» στη σελίδα 182

Εγκατάσταση του Epson iPrint

Μπορείτε να εγκαταστήσετε την εφαρμογή Epson iPrint στην έξυπνη συσκευή σας από την ακόλουθη διεύθυνση URL ή τον κώδικα QR.

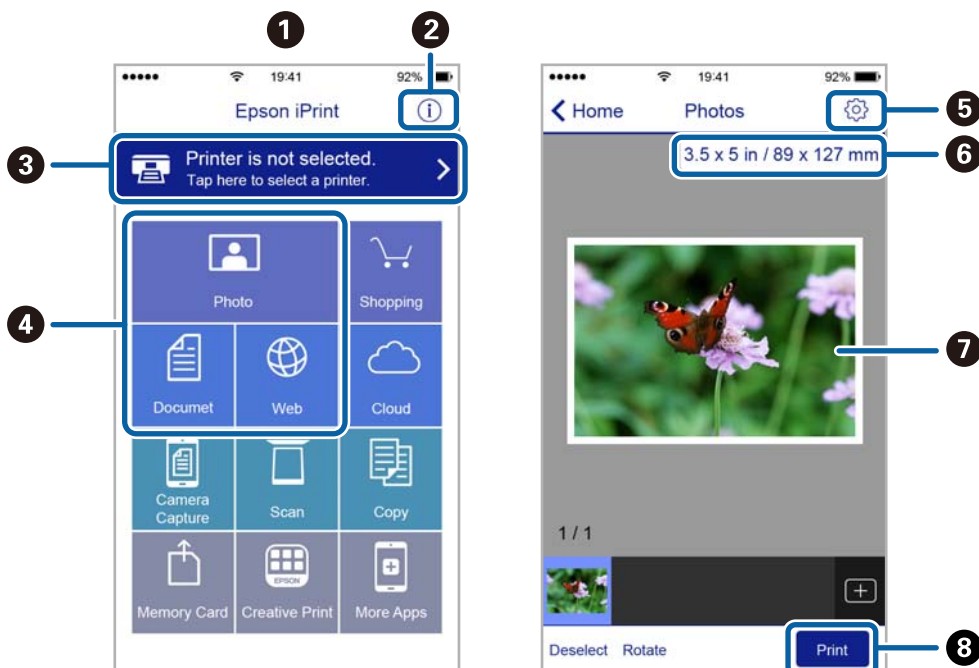
<http://ipr.to/c>



Εκτύπωση χρησιμοποιώντας το Epson iPrint

Κάντε έναρξη της εφαρμογής Epson iPrint από την έξυπνη συσκευή σας και επιλέξτε το στοιχείο που θέλετε να χρησιμοποιήσετε από την αρχική οθόνη.

Οι ακόλουθες οθόνες ενδέχεται να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση.



Εκτύπωση

❶	Αρχική οθόνη που εμφανίζεται κατά την έναρξη της εφαρμογής.
❷	Εμφανίζει πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση του εκτυπωτή και Συχνές Ερωτήσεις.
❸	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να επιλέξετε τον εκτυπωτή και να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή. Αφού επιλέξετε εκτυπωτή, δεν θα χρειαστεί να τον επιλέξετε ξανά την επόμενη φορά.
❹	Επιλέξτε τι θέλετε να εκτυπώσετε, όπως φωτογραφίες, έγγραφα και ιστοσελίδες.
❺	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή, όπως το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού.
❻	Εμφανίζει το μέγεθος χαρτιού. Όταν αυτό προβληθεί ως κουμπί, πατήστε το για να εμφανιστούν οι ρυθμίσεις χαρτιού που είναι ρυθμισμένες αυτήν τη στιγμή στον εκτυπωτή.
❼	Εμφανίζει τις φωτογραφίες και τα έγγραφα που επιλέξατε.
❽	Αρχίζει την εκτύπωση.

Σημείωση:

Για να εκτυπώσετε από το μενού εγγράφων χρησιμοποιώντας iPhone, iPad και iPod touch με λειτουργικό σύστημα iOS, κάντε έναρξη της εφαρμογής Epson iPrint αφού μεταφέρετε το έγγραφο που θέλετε να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας τη λειτουργία κοινής χρήσης αρχείων του iTunes.

Χρησιμοποιώντας το Epson Print Enabler

Μπορείτε να εκτυπώνετε ασύρματα έγγραφα, email, φωτογραφίες και ιστοσελίδες απευθείας από το Android κινητό ή το tablet σας (Android v4.4 ή νεότερη έκδοση). Με μερικές μόνο κινήσεις, η Android συσκευή σας εντοπίζει τον εκτυπωτή Epson που είναι συνδεδεμένος στο ίδιο ασύρματο δίκτυο.

1. Τοποθετήστε χαρτί στον εκτυπωτή.
2. Ρυθμίστε τον εκτυπωτή σας για ασύρματη εκτύπωση.
3. Στην Android συσκευή σας, εγκαταστήστε την προσθήκη Epson Print Enabler από το Google Play.
4. Συνδέστε την Android συσκευή σας στο ίδιο ασύρματο δίκτυο με τον εκτυπωτή σας.
5. Μεταβείτε στις **Ρυθμίσεις** της Android συσκευής σας, επιλέξτε **Εκτύπωση** και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το Epson Print Enabler.
6. Από μια εφαρμογή Android όπως το Chrome, πατήστε το εικονίδιο του μενού και εκτυπώστε αυτό που εμφανίζεται στην οθόνη σας.

Σημείωση:

Εάν δεν εμφανίζεται ο εκτυπωτής σας, πατήστε **Όλοι οι εκτυπωτές** και επιλέξτε τον εκτυπωτή σας.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47
- ➔ «Σύνδεση με έξυπνη συσκευή» στη σελίδα 25

Χρήση της ρύθμισης AirPrint

Το AirPrint ενεργοποιεί την άμεση, ασύρματη εκτύπωση από iPhone, iPad και iPod touch με την τελευταία έκδοση iOS, καθώς και από Mac με την τελευταία έκδοση OS X ή macOS.



Σημείωση:

Αν έχετε απενεργοποιήσει τα μηνύματα ρύθμισης παραμέτρων χαρτιού στον πίνακα ελέγχου του προϊόντος σας, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το AirPrint. Δείτε τον παρακάτω σύνδεσμο, για να ενεργοποιήσετε τα μηνύματα, εφόσον χρειάζεται.

1. Τοποθετήστε χαρτί στο προϊόν σας.
2. Ρυθμίστε το προϊόν σας για ασύρματη εκτύπωση. Δείτε το σύνδεσμο παρακάτω.
<http://epson.sn>
3. Συνδέστε τη συσκευή Apple σας στο ίδιο ασύρματο δίκτυο που χρησιμοποιεί το προϊόν σας.
4. Εκτυπώστε από τη συσκευή σας στο προϊόν σας.


Σημείωση:

Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη σελίδα AirPrint στον ιστότοπο της Apple.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47
- ➔ «Ρυθμίσεις εκτυπωτή» στη σελίδα 59

Ακύρωση εργασίας που βρίσκεται σε εξέλιξη

Πατήστε  στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να ακυρώσετε την εργασία εκτύπωσης σε εξέλιξη.

Δημιουργία αντιγράφων

Βασικές πληροφορίες για την αντιγραφή

Στην ενότητα αυτή περιγράφονται τα βήματα για τη βασική αντιγραφή.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.

Αν θέλετε να αντιγράψετε πολλά πρωτότυπα, τοποθετήστε όλα τα πρωτότυπα στον ADF.


2. Επιλέξτε **Αντιγραφή** στην αρχική οθόνη.

3. Ελέγξτε τις ρυθμίσεις στην καρτέλα **Αντιγραφή**.


Επιλέξτε το στοιχείο ρύθμισης για να το αλλάξετε, εάν χρειάζεται.

Σημείωση:

Εάν επιλέξετε **Ρυθμίσεις για προχωρημένους**, μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις όπως **Πολ. σελ.** ή **Ποιότητα**.

Εάν ο συνδυασμός ρυθμίσεων που χρειάζεστε δεν είναι διαθέσιμος, εμφανίζεται το . Επιλέξτε το εικονίδιο για να ελέγξετε τις λεπτομέρειες και, στη συνέχεια, αλλάξτε τις ρυθμίσεις.

4. Πληκτρολογήστε τον αριθμό των αντιγράφων.

5. Πατήστε .

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 98
- ➔ «Προηγμένες επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 99
- ➔ «Βασική ρύθμιση παραμέτρων οθόνης» στη σελίδα 18


Αντιγραφή διπλής όψης

Μπορείτε να αντιγράψετε πολλαπλά πρωτότυπα και στις δύο πλευρές του χαρτιού.

1. Επιλέξτε **Αντιγραφή** στην αρχική οθόνη.

2. Επιλέξτε την καρτέλα **Αντιγραφή** >  και, στη συνέχεια, επιλέξτε **1>διπλής όψης**.

Μπορείτε επίσης να ορίσετε τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου και τη θέση βιβλιοδεσίας του αποτελέσματος της αντιγραφής.


3. Πατήστε .

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικές πληροφορίες για την αντιγραφή» στη σελίδα 97

Αντιγραφή πολλαπλών πρωτοτύπων σε ένα φύλλο

Μπορείτε να αντιγράψετε δύο πρωτότυπα σε ένα μόνο φύλλο χαρτιού.

1. Επιλέξτε **Αντιγραφή** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους > Πολ. σελ.** και επιλέξτε **2-εικόν..**
Μπορείτε επίσης να ορίσετε τη σειρά διάταξης και τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου.
3. Επιλέξτε την καρτέλα **Αντιγραφή** και, στη συνέχεια, πατήστε .

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικές πληροφορίες για την αντιγραφή» στη σελίδα 97

Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή

Σημείωση:

Ορισμένα στοιχεία μπορεί να μην είναι διαθέσιμα ανάλογα με τις ρυθμίσεις που έχετε πραγματοποιήσει.

A&M:

Αντιγράφει το πρωτότυπο ασπρόμαυρα (μονόχρωμα).

Χρώμα:

Αντιγράφει το πρωτότυπο έγχρωμα.



(Διπλής όψης):

Επιλέξτε τη διάταξη διπλής όψης.

1>Μονής όψης

Πραγματοποιεί αντιγραφή της μίας πλευράς ενός πρωτοτύπου σε ένα μόνο φύλλο χαρτιού.

1>διπλής όψης

Πραγματοποιεί αντιγραφή δύο πρωτοτύπων μίας όψης και στις δύο όψεις ενός μονού φύλλου χαρτιού. Επιλέξτε τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου σας και τη θέση βιβλιοδεσίας του χαρτιού.



(Πυκνότητα):

Αυξήστε το επίπεδο της πυκνότητας όταν τα αποτελέσματα της αντιγραφής είναι ανοιχτόχρωμα.
Αυξήστε το επίπεδο της πυκνότητας όταν εμφανίζονται κηλίδες μελανιού.

Προηγμένες επιλογές μενού για την αντιγραφή

Σημείωση:

Ορισμένα στοιχεία μπορεί να μην είναι διαθέσιμα ανάλογα με τις ρυθμίσεις που έχετε πραγματοποιήσει.

Ρυθ. χαρ.: Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού και τύπο χαρτιού.

Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού και τύπο χαρτιού.

Ζουμ:

Διαμορφώνει το ποσοστό μεγέθυνσης της μεγέθυνσης ή συρρίκνωσης. Αν θέλετε να σμικρύνετε ή να μεγεθύνετε το μέγεθος ενός πρωτοτύπου κατά ένα συγκεκριμένο ποσοστό, επιλέξτε την τιμή και, στη συνέχεια, εισαγάγετε ένα ποσοστό από 25 έως 400%.

Πραγματ. μέγ.

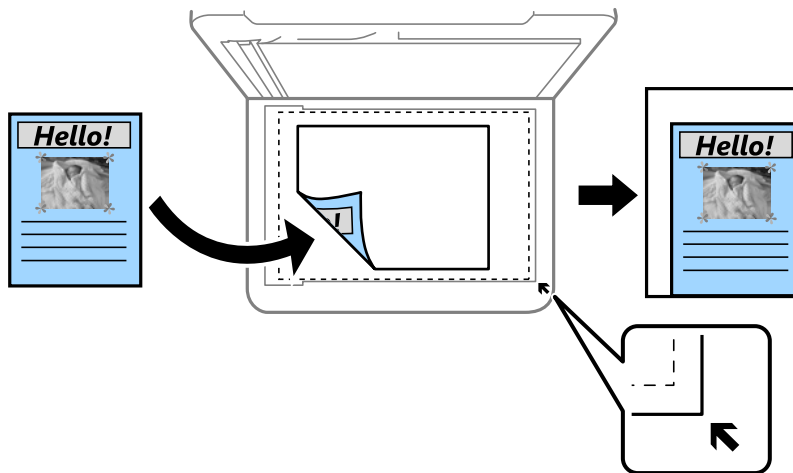
Πραγματοποιεί αντιγραφή σε ποσοστό μεγέθυνσης 100%.

A4->A5 και άλλα

Μεγεθύνει ή σμικρύνει αυτόματα το πρωτότυπο ανάλογα με ένα συγκεκριμένο μέγεθος χαρτιού.

Αυτ. πρ. σελ.

Ανιχνεύει την περιοχή σάρωσης και μεγεθύνει ή σμικρύνει αυτόματα το πρωτότυπο ανάλογα με το μέγεθος χαρτιού που επιλέξατε. Όταν υπάρχουν λευκά περιθώρια γύρω από το πρωτότυπο, τα λευκά περιθώρια από το σημάδι της γωνίας της γυάλινης επιφάνειας σαρωτή ανιχνεύονται ως η περιοχή σάρωσης, αλλά τα περιθώρια στην αντίθετη πλευρά ενδέχεται να περικοπούν.



Μέγεθος εγγρ.:

Επιλέξτε το μέγεθος του πρωτοτύπου σας. Όταν αντιγράφετε πρωτότυπα μη τυπικού μεγέθους, επιλέξτε το μέγεθος που βρίσκεται πλησιέστερα σε αυτό του πρωτοτύπου σας.

Πολ. σελ.:

Μον. σελ.

Πραγματοποιεί αντιγραφή ενός πρωτοτύπου μίας όψης σε ένα μόνο φύλλο χαρτιού.

2-εικόν.

Πραγματοποιεί αντιγραφή δύο πρωτοτύπων μίας όψης σε ένα μόνο φύλλο χαρτιού σε διάταξη 2 σε 1. Επιλέξτε τη σειρά διάταξης και τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου σας.

Δημιουργία αντιγράφων

Ποιότητα:

Επιλέξτε την ποιότητα εκτύπωσης. Η επιλογή **Βέλτ.** παρέχει εκτύπωση υψηλότερης ποιότητας, αλλά η ταχύτητα εκτύπωσης ενδέχεται να είναι χαμηλότερη.

Προσανατολισμός πρωτότυπου:

Επιλέξτε τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου σας.

Αφαίρεση σκιάς:

Αφαιρεί τις σκιές που εμφανίζονται γύρω από τα αντίγραφα όταν πραγματοποιείται αντιγραφή χαρτιού μεγάλου πάχους ή τις σκιές που εμφανίζονται στο κέντρο των αντιγράφων όταν πραγματοποιείται αντιγραφή φυλλαδίου.

Αφαίρεση οπών:

Αφαιρεί τις οπές βιβλιοδεσίας κατά την αντιγραφή.

Κάρτα ταυτότ. Αντιγραφή:

Σαρώνει και τις δύο πλευρές της ταυτότητας και τις αντιγράφει στη μια πλευρά χαρτιού μεγέθους A4.

Αντ. χωρίς περ.:

Πραγματοποιεί αντιγραφή χωρίς περιθώρια στα άκρα. Η εικόνα μεγεθύνεται λίγο για την αφαίρεση των περιθωρίων από τα άκρα του χαρτιού. Επιλέξτε πόσο θα μεγεθυνθεί η εικόνα στη ρύθμιση **Επέκταση**.

Εκ. όλ. των ρυθ.:

Επαναφέρει τις ρυθμίσεις αντιγραφής στις προεπιλεγμένες τιμές τους.

Σάρωση

Σάρωση με τη χρήση του πίνακα ελέγχου

Μπορείτε να στείλετε σαρωμένες εικόνες από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή προς τους ακόλουθους προορισμούς.

Υπολογιστής

Μπορείτε να αποθηκεύσετε τη σαρωμένη εικόνα σε έναν υπολογιστή που είναι συνδεδεμένος με τον εκτυπωτή. Πριν τη σάρωση, εγκαταστήστε το Epson Scan 2 και Epson Event Manager στον υπολογιστή σας.

Cloud

Μπορείτε να στέλνετε σαρωμένες εικόνες σε υπηρεσίες cloud. Πριν τη σάρωση, πραγματοποιήστε ρυθμίσεις στο Epson Connect.

Υπολογ.(WSD)

Μπορείτε να αποθηκεύσετε τη σαρωμένη εικόνα σε έναν υπολογιστή που είναι συνδεδεμένος με τον εκτυπωτή, χρησιμοποιώντας τη λειτουργία WSD. Εάν χρησιμοποιείτε Windows 7/Windows Vista, θα πρέπει να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις WSD στον υπολογιστή σας πριν από τη σάρωση.


Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σάρωση σε υπολογιστή (Event Manager)» στη σελίδα 101
- ➔ «Σάρωση στο σύννεφο» στη σελίδα 105
- ➔ «Σάρωση σε υπολογιστή (WSD)» στη σελίδα 107

Σάρωση σε υπολογιστή (Event Manager)

Σημείωση:



Πριν τη σάρωση, εγκαταστήστε το Epson Scan 2 και Epson Event Manager στον υπολογιστή σας.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.
2. Επιλέξτε **Σάρωση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Υπολογιστής**.
4. Πατήστε  για να επιλέξετε τον υπολογιστή στον οποίο θέλετε να αποθηκεύσετε τις σαρωμένες εικόνες.

Σημείωση:

- Με τον εκτυπωτή συνδεδεμένο σε δίκτυο, μπορείτε να επιλέξετε τον υπολογιστή στον οποίο θέλετε να αποθηκεύσετε τις σαρωμένες εικόνες. Μπορείτε να προβάλλετε και 20 υπολογιστές στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Εάν ορίσετε το **Όνομα δικτυακής σάρωσης (Αλφαριθμητικό)** στο Epson Event Manager, αυτό εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου.

Σάρωση

5. Πατήστε  για να επιλέξετε τον τρόπο αποθήκευσης της σαρωμένης εικόνας στον υπολογιστή.
 - Αποθήκευση ως JPEG: Αποθηκεύει τη σαρωμένη εικόνα σε μορφή JPEG.
 - Αποθ, PDF: Αποθηκεύει τη σαρωμένη εικόνα σε μορφή PDF.
 - Επισύναψη σε e-mail: Ξεκινά το πρόγραμμα email στον υπολογιστή σας και, στη συνέχεια, το επισυνάπτει σε ένα μήνυμα email.
 - Ακολ. την προσαρ. ρύθμ.: Αποθηκεύει τη σαρωμένη εικόνα χρησιμοποιώντας τις ρυθμίσεις στο Epson Event Manager. Μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις σάρωσης, όπως τον τύπο εγγράφου, τον φάκελο αποθήκευσης ή τη μορφή αποθήκευσης.
6. Πατήστε .

Σχετικές πληροφορίες

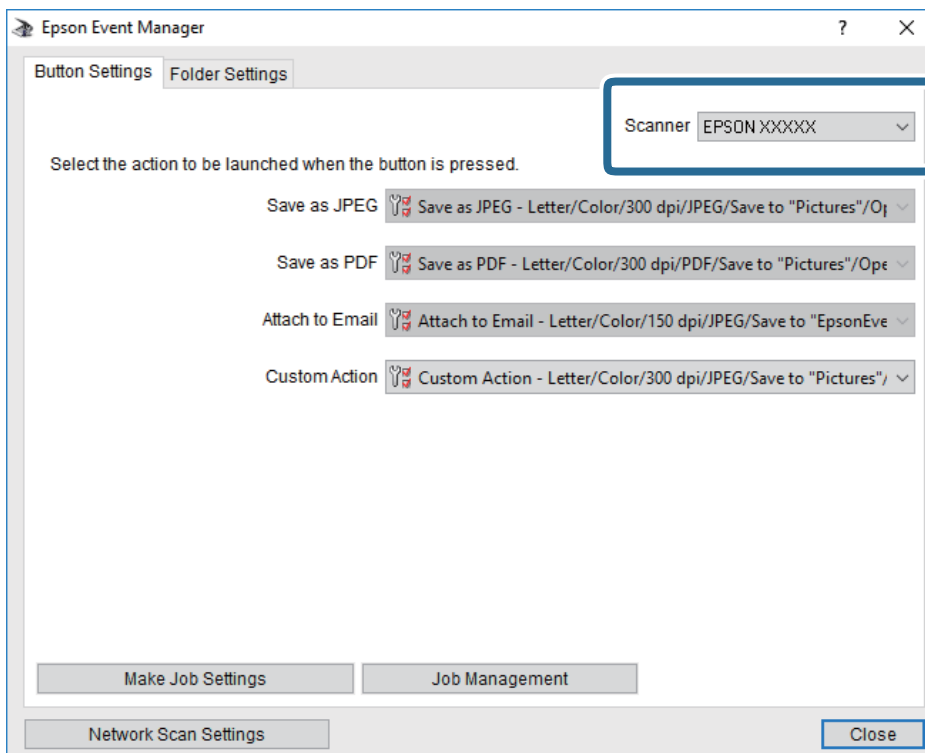
➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51

Πραγματοποίηση προσαρμοσμένων ρυθμίσεων στο Epson Event Manager

Μπορείτε να ορίσετε τις ρυθμίσεις σάρωσης για το **Ακολ. την προσαρ. ρύθμ.** στο Epson Event Manager.

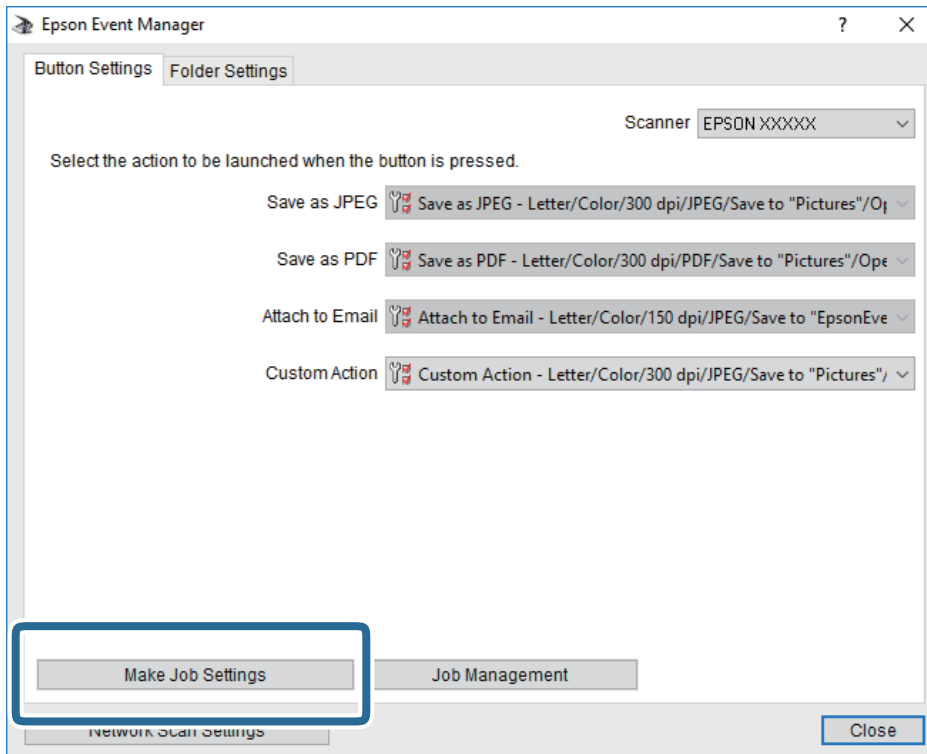
Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη βοήθεια του Epson Event Manager.

1. Εκκινήστε το Epson Event Manager.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο σαρωτής σας έχει επιλεγεί ως **Σαρωτής** στην καρτέλα **Ρυθμίσεις κουμπιού** της κύριας οθόνης.



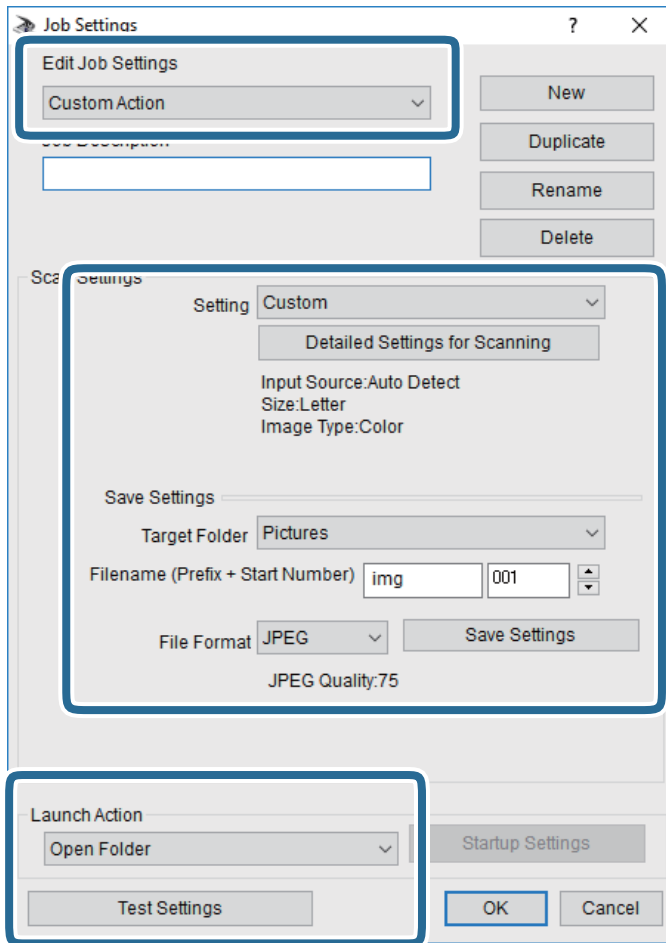
Σάρωση

3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Δημιουργία ρυθμίσεων εργασίας**.



Σάρωση

4. Πραγματοποιήστε ρυθμίσεις σάρωσης στην οθόνη **Ρυθμίσεις εργασίας**.

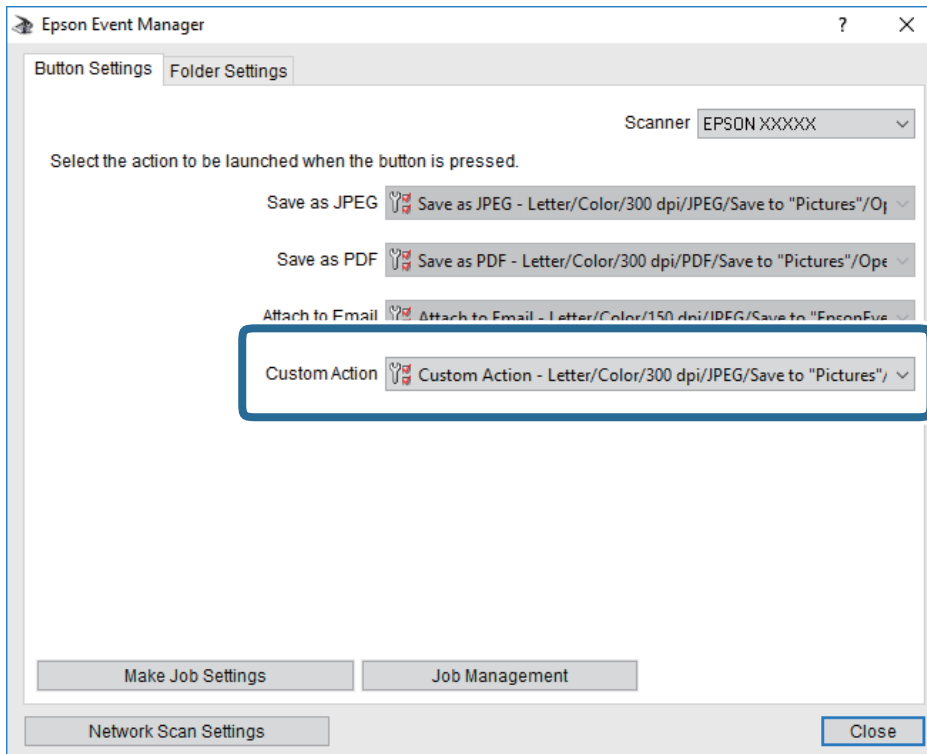


- Επεξεργασία ρυθμίσεων εργασίας: Επιλέξτε **Προσαρμοσμένη ενέργεια**.
- Ρύθμιση: Σαρώστε χρησιμοποιώντας τις καλύτερες ρυθμίσεις για τον επιλεγμένο τύπο πρωτότυπου. Επιλέξτε **Αναλυτικές ρυθμίσεις σάρωσης** για να ορίσετε τα στοιχεία όπως η ανάλυση ή το χρώμα για την αποθήκευση της σαρωμένης εικόνας.
- Φάκελος προορισμού: Επιλέξτε τον φάκελο αποθήκευσης για τη σαρωμένη εικόνα.
- Όνομα αρχείου (πρόθεμα + αριθμός εκκίνησης): Αλλάξτε τις ρυθμίσεις για το όνομα αρχείου που θέλετε να αποθηκεύσετε.
- Μορφή αρχείου: Επιλέξτε τη μορφή αποθήκευσης.
- Εκκίνηση ενέργειας: Επιλέξτε την ενέργεια κατά τη σάρωση.
- Ρυθμίσεις δοκιμής: Ξεκινά η δοκιμαστική σάρωση με τις τρέχουσες ρυθμίσεις.

5. Πατήστε **OK** για να επιστρέψετε στην κύρια οθόνη.

Σάρωση

6. Βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί το **Προσαρμοσμένη ενέργεια** στη λίστα **Προσαρμοσμένη ενέργεια**.





7. Επιλέξτε **Κλείσιμο** για να κλείσετε το Epson Event Manager.

Σάρωση στο σύννεφο

Μπορείτε να στέλνετε σαρωμένες εικόνες σε υπηρεσίες cloud. Πριν χρησιμοποιήσετε αυτήν τη λειτουργία, ορίστε ρυθμίσεις χρησιμοποιώντας το Epson Connect. Δείτε την παρακάτω τοποθεσία web της πύλης Epson Connect για λεπτομέρειες.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (μόνο για την Ευρώπη)

1. Βεβαιωθείτε ότι έχετε ορίσει ρυθμίσεις χρησιμοποιώντας το Epson Connect.
2. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.
3. Επιλέξτε **Σάρωση** στην αρχική οθόνη.
4. Επιλέξτε **Cloud**.
5. Επιλέξτε  στην κορυφή της οθόνης και, στη συνέχεια, επιλέξτε προορισμό.
6. Ρυθμίστε τα στοιχεία στην καρτέλα **Σάρωση**, όπως η μορφή αποθήκευσης.
7. Επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, ελέγξτε τις ρυθμίσεις και αλλάξτε τις εφόσον χρειάζεται.
8. Επιλέξτε την καρτέλα **Σάρωση** και, στη συνέχεια, πατήστε .

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51

Βασικές επιλογές μενού για σάρωση στο Cloud

Σημείωση:

Ορισμένα στοιχεία μπορεί να μην είναι διαθέσιμα ανάλογα με τις ρυθμίσεις που έχετε πραγματοποιήσει.

A&M/Χρώμα:

Επιλέξτε αν θα πραγματοποιήσετε μονόχρωμη ή έγχρωμη σάρωση.

JPEG/PDF:

Επιλέξτε τη μορφή στην οποία θα αποθηκεύσετε τη σαρωμένη εικόνα.

Προηγμένες επιλογές μενού για σάρωση στο Cloud

Σημείωση:

Ορισμένα στοιχεία μπορεί να μην είναι διαθέσιμα ανάλογα με τις ρυθμίσεις που έχετε πραγματοποιήσει.

Περ σάρ.:

Περιοχή σάρωσ.:

Επιλέξτε το μέγεθος σάρωσης. Για να περικόψετε το λευκό κενό γύρω από το κείμενο ή την εικόνα κατά τη σάρωση, επιλέξτε **Αυτ. περικοπή**. Για να σαρώσετε στη μέγιστη περιοχή της γυαλι σαρωτή, επιλέξτε **Μέγ. περιοχή**.

Προσανατολισμός πρωτότυπου:

Επιλέξτε τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου.

Τύπος εγγράφου:

Επιλέξτε τον τύπο του πρωτοτύπου σας.

Πυκνότητα:

Επιλέξτε την αντίθεση της σαρωμένης εικόνας.

Αφαίρεση σκιάς:

Αφαιρέστε τις σκιές του πρωτοτύπου που εμφανίζονται στη σαρωμένη εικόνα.

Περιφέρεια:

Αφαιρέστε τις σκιές στην άκρη του πρωτοτύπου.

Κέντρο:

Αφαιρέστε τις σκιές του περιθωρίου βιβλιοδεσίας του φυλλαδίου.

Αφαίρεση οπών:

Αφαιρέστε τις οπές διάτρησης που εμφανίζονται στη σαρωμένη εικόνα. Μπορείτε να καθορίσετε την περιοχή για την αφαίρεση των οπών διάτρησης, εισάγοντας μια τιμή στο πλαίσιο δεξιά.

Θέση διαγραφής:

Επιλέξτε τη θέση για την αφαίρεση των οπών διάτρησης.

Σάρωση

- Προσανατολισμός πρωτότυπου:
Επιλέξτε τον προσανατολισμό του πρωτοτύπου.


Εκ. όλ. των ρυθ.

Επαναφέρει τις ρυθμίσεις σάρωσης στις προεπιλεγμένες τιμές τους.

Σάρωση σε υπολογιστή (WSD)

Σημείωση:

- Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο για υπολογιστές που λειτουργούν με Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Εάν χρησιμοποιείτε Windows 7/Windows Vista, πρέπει να ρυθμίσετε τον υπολογιστή σας εκ των προτέρων να χρησιμοποιεί τη λειτουργία αυτή.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.
2. Επιλέξτε **Σάρωση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Υπολογ.(WSD)**.
4. Επιλέξτε έναν υπολογιστή.
5. Πατήστε .

Ρύθμιση θύρας WSD

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται ο τρόπος ρύθμισης θύρας WSD για τα Windows 7/Windows Vista.

Σημείωση:

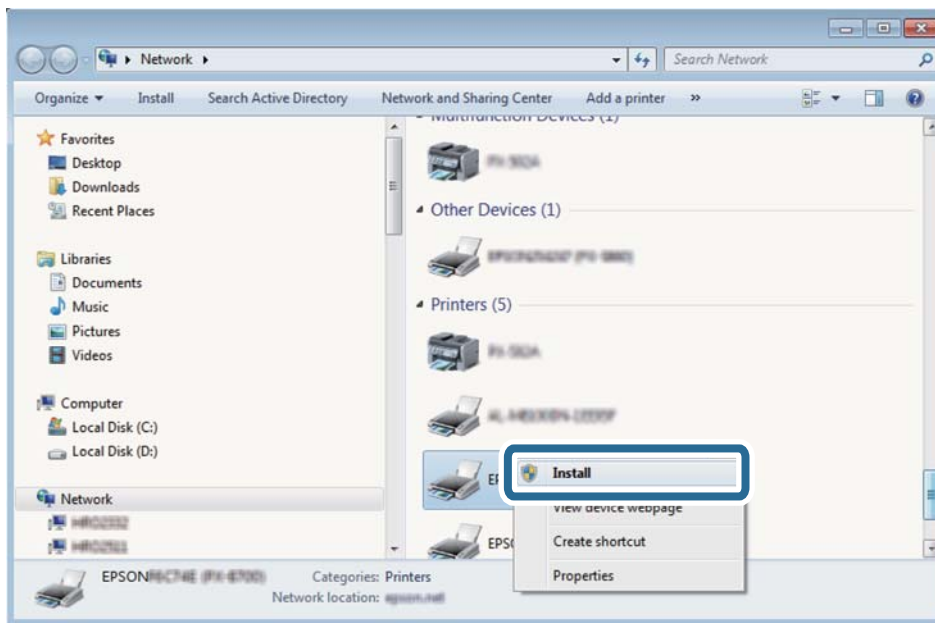
Για τα Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, η θύρα WSD ρυθμίζεται αυτόματα.

Για τη ρύθμιση της θύρας WSD είναι απαραίτητα τα εξής.

- Ο εκτυπωτής και ο υπολογιστής είναι συνδεδεμένοι στο δίκτυο.
 - Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή είναι εγκατεστημένο στον υπολογιστή.
1. Ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.
 2. Κάντε κλικ στην Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Δίκτυο** στον υπολογιστή.
 3. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην **Εγκατάσταση**.
Επιλέξτε **Συνέχεια** όταν εμφανιστεί η οθόνη **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**.

Σάρωση

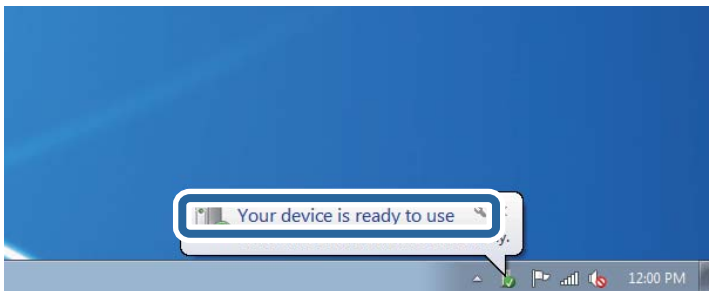
Κάντε κλικ στην **Κατάργηση εγκατάστασης** και ξεκινήστε ξανά εάν εμφανιστεί η οθόνη **Κατάργηση εγκατάστασης**.



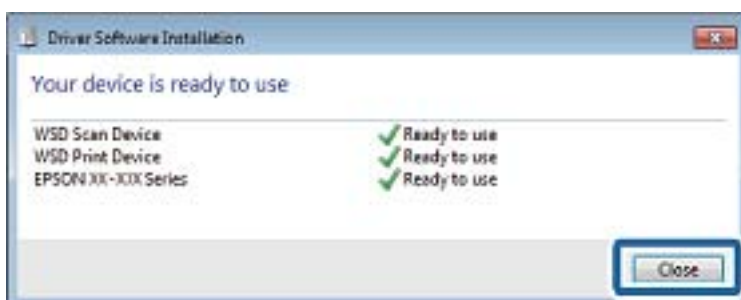
Σημείωση:

Στην οθόνη δικτύου εμφανίζεται το όνομα εκτυπωτή που ορίσατε στο δίκτυο και το όνομα του μοντέλου (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)). Μπορείτε να ελέγξετε το όνομα του εκτυπωτή που έχει οριστεί στο δίκτυο από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή ή εκτυπώνοντας ένα φύλλο κατάστασης δικτύου.

4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Η συσκευή σας είναι έτοιμη για χρήση**.



5. Ελέγξτε το μήνυμα και, στη συνέχεια, επιλέξτε κάντε κλικ στο **Κλείσιμο**.



Σάρωση

6. Ανοίξτε την οθόνη **Συσκευές και Εκτυπωτές**.

Windows 7

Κάντε κλικ στην Έναρξη > Πίνακας ελέγχου > Υλικό και ήχος (ή Υλικό) > Συσκευές και Εκτυπωτές.

Windows Vista

Κάντε κλικ στην Έναρξη > Πίνακας ελέγχου > Υλικό και ήχος > Εκτυπωτές.

7. Βεβαιωθείτε ότι εμφανίζεται ένα εικονίδιο με το όνομα του εκτυπωτή στο δίκτυο.

Επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή όταν χρησιμοποιείτε το WSD.

Σάρωση από υπολογιστή

Σάρωση μέσω Epson Scan 2

Μπορείτε να κάνετε σάρωση χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα οδήγησης σαρωτή «Epson Scan 2». Μπορείτε να κάνετε σάρωση πρωτοτύπων χρησιμοποιώντας λεπτομερείς ρυθμίσεις, κατάλληλες για έγγραφα κειμένου.

Ανατρέξτε στη βοήθεια του Epson Scan 2 για την επεξήγηση του κάθε στοιχείου ρύθμισης.

1. Τοποθετήστε το πρωτότυπο.

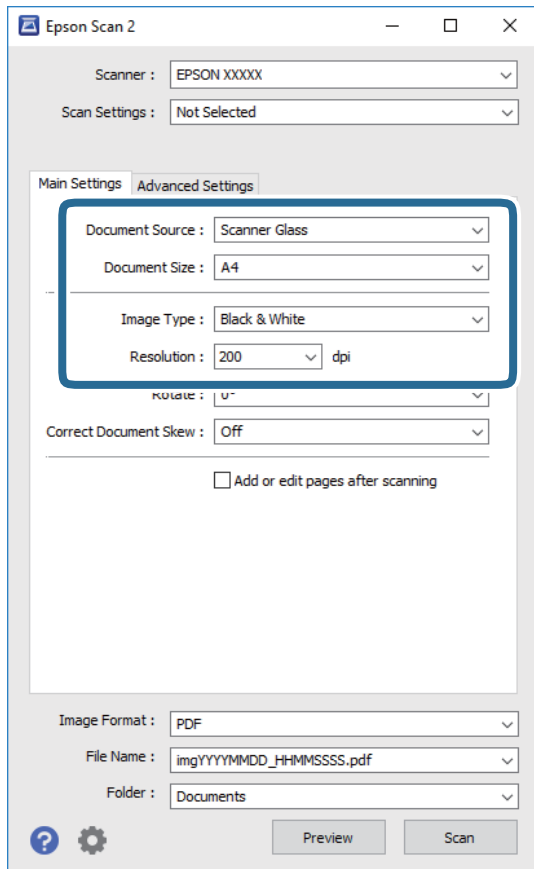
Σημείωση:

Εάν θέλετε να σαρώσετε πολλά πρωτότυπα, τοποθετήστε τα στο ADF.

2. Εκκινήστε το Epson Scan 2.

Σάρωση

3. Προβείτε στις ακόλουθες ρυθμίσεις στην καρτέλα **Κύριες ρυθμίσεις**.



- Προέλευση εγγράφου: Επιλέξτε τη θέση όπου έχει τοποθετηθεί το πρωτότυπο.
- Μέγεθος εγγράφου: Επιλέξτε το μέγεθος του πρωτοτύπου που τοποθετήσατε.
- Τύπος εικόνας: Επιλέξτε το χρώμα για την αποθήκευση της σαρωμένης εικόνας.
- Ανάλυση: Επιλέξτε την ανάλυση.

4. Πραγματοποιήστε τις υπόλοιπες ρυθμίσεις, εάν χρειάζεται.

- Για την προεπισκόπηση της σαρωμένης εικόνας, κάντε κλικ στο κουμπί **Προεπισκόπηση**. Ανοίγει το παράθυρο προεπισκόπησης και εμφανίζεται η προεπισκόπηση της εικόνας.

Όταν κάνετε προεπισκόπηση μέσω του ADF, το πρωτότυπο εξάγεται από το ADF. Τοποθετήστε ξανά το εξερχόμενο πρωτότυπο.

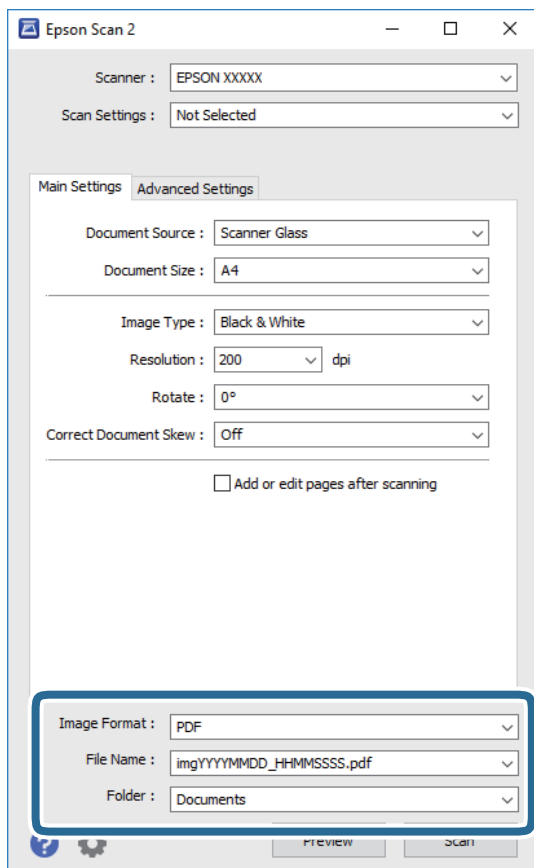
Σάρωση

- ❑ Στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους**, μπορείτε να πραγματοποιήσετε λεπτομερείς ρυθμίσεις εικόνας, οι οποίες ενδείκνυνται για έγγραφα κειμένου, όπως οι παρακάτω.
 - ❑ Εξάλειψη φόντου: Αφαιρέστε το φόντο των πρωτοτύπων.
 - ❑ Βελτίωση κειμένου: Μπορείτε να κάνετε πιο ευκρινείς και ευανάγνωστους τους θαμπούς χαρακτήρες στο πρωτότυπο.
 - ❑ Αυτόματη κατάτμηση περιοχής: Μπορείτε να κάνετε τους χαρακτήρες ευανάγνωστους και τις εικόνες λείες όταν πραγματοποιείτε ασπρόμαυρη σάρωση ενός εγγράφου που περιέχει εικόνες.
 - ❑ Βελτίωση χρώματος: Μπορείτε να ενισχύσετε το καθορισμένο χρώμα της σαρωμένης εικόνας και, στη συνέχεια, να την αποθηκεύσετε ασπρόμαυρη ή σε κλίμακα του γκρι.
 - ❑ Όριο: Μπορείτε να προσαρμόσετε το περίγραμμα για τη μονόχρωμη δυαδική λειτουργία (ασπρόμαυρο).
 - ❑ Μάσκα βελτίωσης εικόνας: Μπορείτε να ενισχύσετε και να καταστήσετε περισσότερο ευκρινή τα περιγράμματα της εικόνας.
 - ❑ Βελτίωση εικόνας: Μπορείτε να αφαιρείτε τα μοτίβα μουaré (σκιές με μορφή ιστού) που εμφανίζονται κατά τη σάρωση τυπωμένου χαρτιού, όπως περιοδικά.
 - ❑ Γέμισμα άκρων: Μπορείτε να αφαιρέσετε τη σκιά που έχει δημιουργηθεί γύρω από τη σαρωμένη εικόνα.
 - ❑ Έξοδος διπλής εικόνας (μόνο Windows): Μπορείτε να πραγματοποιήσετε σάρωση μία φορά και να αποθηκεύσετε δύο εικόνες με διαφορετικές ρυθμίσεις εξόδου ταυτόχρονα.

Σημείωση:

Ορισμένα στοιχεία μπορεί να μην είναι διαθέσιμα ανάλογα με τις ρυθμίσεις που έχετε πραγματοποιήσει.

5. Ορίστε τις ρυθμίσεις αποθήκευσης του αρχείου.



Σάρωση

- Μορφή εικόνας:** Επιλέξτε τη μορφή αποθήκευσης από τη λίστα.
Μπορείτε να πραγματοποιήσετε λεπτομερείς ρυθμίσεις για κάθε μορφή αποθήκευσης με εξαίρεση τα BITMAP και PNG. Επιλέξτε **Επιλογές** από τη λίστα αφού επιλέξετε πρώτα τη μορφή αποθήκευσης.
- Όνομα αρχείου:** Επιβεβαιώστε το όνομα αποθήκευσης του αρχείου που εμφανίζεται.
Μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις για το όνομα αρχείου επιλέγοντας **Ρυθμίσεις** από τη λίστα.
- Φάκελος:** Επιλέξτε τον φάκελο αποθήκευσης για τη σαρωμένη εικόνα από τη λίστα.
Μπορείτε να επιλέξετε άλλο φάκελο ή να δημιουργήσετε έναν νέο φάκελο επιλέγοντας **Επιλέξτε** από τη λίστα.

6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Σάρωση**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Εφαρμογή για τη σάρωση εγγράφων και εικόνων (Epson Scan 2)» στη σελίδα 173

Σάρωση από έξυπνες συσκευές

Με την εφαρμογή iPrint της Epson μπορείτε να σαρώνετε φωτογραφίες και έγγραφα από μια έξυπνη συσκευή, όπως smartphone ή tablet, η οποία είναι συνδεδεμένη στο ίδιο ασύρματο δίκτυο με τον εκτυπωτή σας. Μπορείτε να αποθηκεύσετε τα σαρωμένα δεδομένα σε μια έξυπνη συσκευή ή σε υπηρεσίες Cloud, να τα στείλετε με email ή να τα εκτυπώσετε.



Εγκατάσταση του Epson iPrint

Μπορείτε να εγκαταστήσετε την εφαρμογή Epson iPrint στην έξυπνη συσκευή σας από την ακόλουθη διεύθυνση URL ή τον κώδικα QR.

<http://ipr.to/c>



Σάρωση μέσω Epson iPrint

Κάντε έναρξη της εφαρμογής Epson iPrint από την έξυπνη συσκευή σας και επιλέξτε το στοιχείο που θέλετε να χρησιμοποιήσετε από την αρχική οθόνη.

Σάρωση

Οι ακόλουθες οθόνες ενδέχεται να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση.



1	Αρχική οθόνη που εμφανίζεται κατά την έναρξη της εφαρμογής.
2	Εμφανίζει πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση του εκτυπωτή και Συχνές Ερωτήσεις.
3	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να επιλέξετε τον εκτυπωτή και να πραγματοποιήσετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή. Αφού επιλέξετε εκτυπωτή, δεν θα χρειαστεί να τον επιλέξετε ξανά την επόμενη φορά.
4	Εμφανίζει την οθόνη σάρωσης.
5	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις σάρωσης, όπως η ανάλυση.
6	Εμφανίζει τις σαρωμένες εικόνες.
7	Αρχίζει τη σάρωση.
8	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να αποθηκεύσετε τα σαρωμένα δεδομένα σε μια έξυπνη συσκευή ή σε υπηρεσίες Cloud.
9	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να στείλετε τα σαρωμένα δεδομένα μέσω email.
10	Εμφανίζει την οθόνη στην οποία μπορείτε να εκτυπώσετε τα σαρωμένα δεδομένα.

Αποστολή και λήψη φαξ

Ρύθμιση φαξ

Σύνδεση σε τηλεφωνική γραμμή

Συμβατές τηλεφωνικές γραμμές

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή σε τυπικές αναλογικές τηλεφωνικές γραμμές (PSTN = Δημόσιο δίκτυο σταθερής τηλεφωνίας) και τηλεφωνικά συστήματα PBX (Ιδιωτικό τηλεφωνικό δίκτυο).

Ίσως να μην μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή με τις ακόλουθες τηλεφωνικές γραμμές ή συστήματα.

- Τηλεφωνική γραμμή VoIP, όπως DSL ή ψηφιακή υπηρεσία οπτικών ινών
- Ψηφιακή τηλεφωνική γραμμή (ISDN)
- Ορισμένα τηλεφωνικά συστήματα PBX
- Κατά τη σύνδεση προσαρμογέων όπως προσαρμογείς τερματικού, προσαρμογείς VoIP, διαχωριστές ή δρομολογητή DSL μεταξύ της επιτοίχιας πρίζας τηλεφώνου και του εκτυπωτή

Σύνδεση του εκτυπωτή σε τηλεφωνική γραμμή

Συνδέστε τον εκτυπωτή με μια επιτοίχια τηλεφωνική πρίζα χρησιμοποιώντας καλώδιο τηλεφώνου RJ-11 (6P2C). Όταν συνδέετε ένα τηλέφωνο με τον εκτυπωτή, χρησιμοποιήστε ένα δεύτερο καλώδιο τηλεφώνου RJ-11 (6P2C).

Ανάλογα με την περιοχή, ενδέχεται να παρέχεται καλώδιο τηλεφώνου με τον εκτυπωτή. Αν περιλαμβάνεται, χρησιμοποιήστε αυτό το καλώδιο.

Ίσως χρειαστεί να συνδέσετε το καλώδιο τηλεφώνου σε έναν προσαρμογέα που παρέχεται για τη χώρα ή την περιοχή σας.

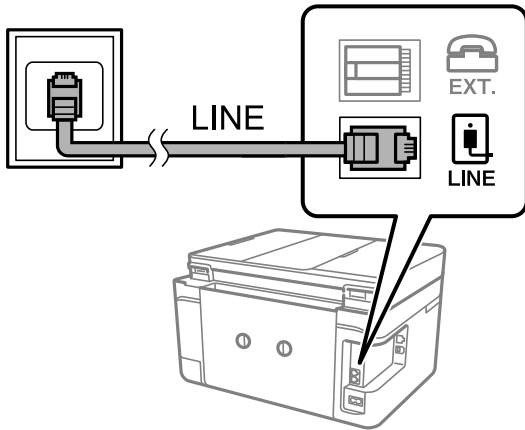
Σημείωση:

Αφαιρέστε το καπάκι από τη θύρα EXT. του εκτυπωτή μόνο όταν συνδέετε το τηλέφωνό σας στον εκτυπωτή. Μην αφαιρείτε το καπάκι αν δεν συνδέετε το τηλέφωνό σας.

Σε περιοχές με υψηλή συχνότητα αστραπών, συνιστούμε τη χρήση συσκευής προστασίας από υπερτάσεις.

Σύνδεση σε μια τυπική τηλεφωνική γραμμή (PSTN) ή PBX

Συνδέστε ένα καλώδιο τηλεφώνου από την τηλεφωνική πρίζα στον τοίχο ή από τη θύρα PBX στη θύρα LINE στο πίσω μέρος του εκτυπωτή.



Σχετικές πληροφορίες

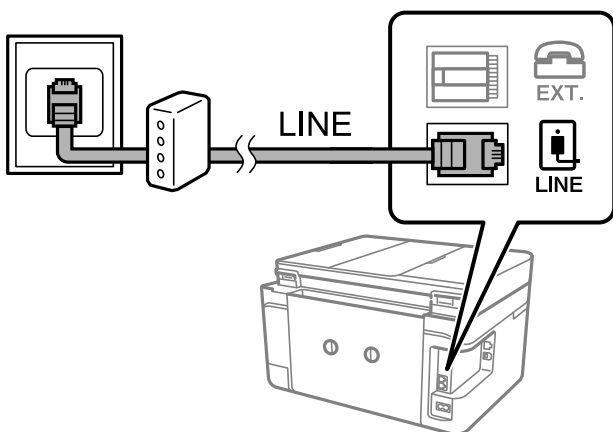
➔ «Ορισμός ρυθμίσεων για ένα τηλεφωνικό σύστημα PBX» στη σελίδα 119

Σύνδεση σε DSL ή ISDN

Συνδέστε ένα καλώδιο τηλεφώνου από το μόντεμ DSL ή από τον προσαρμογέα τερματικού θύρα ISDN στη θύρα LINE στο πίσω μέρος του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στα εγχειρίδια που συνοδεύουν το μόντεμ ή τον προσαρμογέα για περισσότερες λεπτομέρειες.

Σημείωση:

Αν το DSL μόντεμ σας δεν είναι εξοπλισμένο με ενσωματωμένο φίλτρο DSL, συνδέστε ένα ξεχωριστό φίλτρο DSL.



Σύνδεση της τηλεφωνικής σας συσκευής στον εκτυπωτή

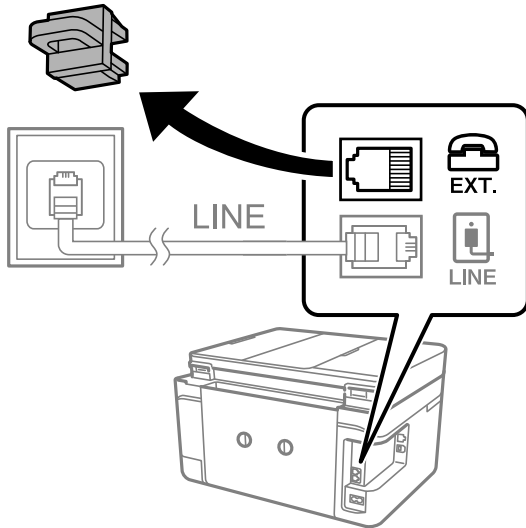
Όταν χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή και το τηλέφωνό σας σε μια ενιαία τηλεφωνική γραμμή, συνδέστε το τηλέφωνο με τον εκτυπωτή.

Αποστολή και λήψη φαξ

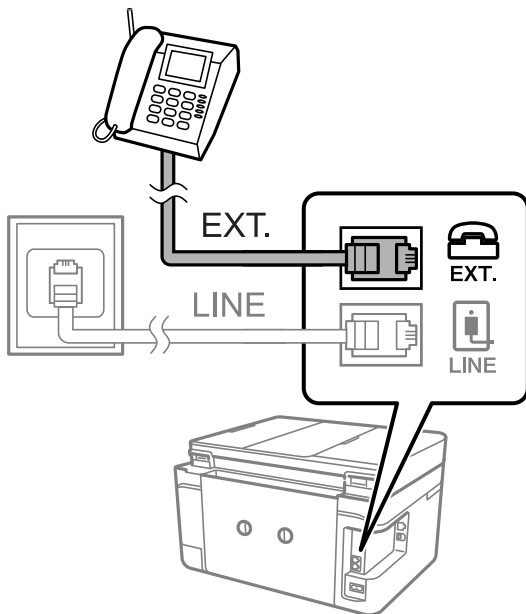
Σημείωση:

- ❑ Αν η τηλεφωνική συσκευή σας διαθέτει λειτουργία φαξ, απενεργοποιήστε τη λειτουργία φαξ πριν τη σύνδεση. Ανατρέξτε στα εγχειρίδια που παρασχέθηκαν με την τηλεφωνική συσκευή για λεπτομέρειες.
- ❑ Εάν συνδέσετε με τηλεφωνητή, βεβαιωθείτε ότι η ρύθμιση **Κουδουνίσματα για απάντ.** του εκτυπωτή είναι υψηλότερη από τον αριθμό των κουδουνισμάτων στον οποίο έχει οριστεί να απαντά ο τηλεφωνητής σας.

1. Αφαιρέστε το καπάκι από τη θύρα EXT. στο πίσω μέρος του εκτυπωτή.



2. Συνδέστε την τηλεφωνική συσκευή και τη θύρα EXT. με ένα καλώδιο τηλεφώνου.




Σημείωση:

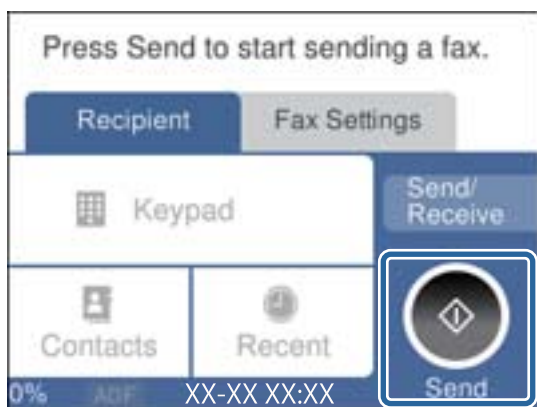
Όταν πραγματοποιείτε κοινή χρήση μιας ενιαίας τηλεφωνικής γραμμής, βεβαιωθείτε ότι συνδέετε την τηλεφωνική συσκευή στη θύρα EXT. του εκτυπωτή. Αν διαχωρίσετε τη γραμμή για να συνδέσετε την τηλεφωνική συσκευή και τον εκτυπωτή ξεχωριστά, το τηλέφωνο και ο εκτυπωτής δεν θα λειτουργούν σωστά.

3. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.

Αποστολή και λήψη φαξ

4. Σηκώστε το ακουστικό.

Δημιουργείται σύνδεση όταν ενεργοποιηθεί το  (Αποστολή) ως η παρακάτω οθόνη.



Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμίσεις για τον αυτόματο τηλεφωνητή» στη σελίδα 126

Ορισμός βασικών ρυθμίσεων για το φαξ

Αρχικά, ορίστε τις βασικές ρυθμίσεις φαξ, όπως **Λειτουργία λήψης** με τη χρήση του **Οδηγός ρύθμισης φαξ** και, στη συνέχεια, διαμορφώστε τις υπόλοιπες ρυθμίσεις, όπως απαιτείται.

Ο **Οδηγός ρύθμισης φαξ** εμφανίζεται αυτόματα όταν ο εκτυπωτής ενεργοποιείται για πρώτη φορά. Μετά τον ορισμό των ρυθμίσεων, δεν χρειάζεται να τις ορίσετε εκ νέου, εκτός αν αλλάξει το περιβάλλον σύνδεσης.

Ορισμός βασικών ρυθμίσεων για το φαξ με τη χρήση του Οδηγός ρύθμισης φαξ

Ορίστε βασικές ρυθμίσεις ακολουθώντας τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

1. Συνδέστε τον εκτυπωτή στην τηλεφωνική γραμμή.

Σημείωση:

Καθώς πραγματοποιείται αυτόματος έλεγχος της σύνδεσης φαξ στο τέλος του οδηγού, βεβαιωθείτε ότι συνδέετε τον εκτυπωτή στην τηλεφωνική γραμμή πριν την εκκίνηση του οδηγού.

2. Επιλέξτε **Ρυθμίς** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Οδηγός ρύθμισης φαξ**.
4. Στην οθόνη **Οδηγός ρύθμισης φαξ**, πατήστε **Συνέχιση**.

Γίνεται εκκίνηση του οδηγού.

5. Στην οθόνη καταχώρισης της κεφαλίδας του φαξ, εισαγάγετε το όνομα αποστολέα, για παράδειγμα την ονομασία της εταιρείας σας, και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.

Σημείωση:


Το όνομα αποστολέα και ο αριθμός φαξ σας εμφανίζονται ως κεφαλίδα των εξερχόμενων φαξ.

Αποστολή και λήψη φαξ

6. Στην οθόνη καταχώρισης του τηλεφωνικού αριθμού, εισαγάγετε τον αριθμό φαξ σας, και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.
7. Στην οθόνη **Ρύθμιση Distinctive Ring Detection (DRD)**, πραγματοποιήστε τις ακόλουθες ρυθμίσεις.
 - Αν έχετε εγγραφεί σε υπηρεσία διακριτού κουδουνίσματος από την τηλεφωνική σας εταιρεία: Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον τύπο κουδουνίσματος που θα χρησιμοποιείται για τα εισερχόμενα φαξ.
 - Αν επιλέξετε **Όλες**, προχωρήστε στο βήμα 8.
 - Αν επιλέξετε οποιαδήποτε άλλη ρύθμιση, το **Λειτουργία λήψης** ορίζεται αυτόματα σε **Αυτ.** Μεταβείτε στο βήμα 10.
 - Αν δεν χρειάζεται να ρυθμίσετε αυτήν την επιλογή: Πατήστε **Παράλειψη** και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο βήμα 10.

Σημείωση:

- Οι υπηρεσίες διακριτού κουδουνίσματος, οι οποίες προσφέρονται από πολλές τηλεφωνικές εταιρείες (η ονομασία της υπηρεσίας διαφέρει από εταιρεία σε εταιρεία), σας επιτρέπουν να διατηρείτε πολλαπλούς τηλεφωνικούς αριθμούς σε ενιαία τηλεφωνική γραμμή. Σε κάθε αριθμό ανατίθεται διαφορετικό κουδούνισμα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε έναν αριθμό για φωνητικές κλήσεις και έναν άλλο για κλήσεις φαξ. Επιλέξτε τον τύπο κουδουνίσματος που έχει οριστεί για τις κλήσεις φαξ στην επιλογή **DRD**.
 - Ανάλογα με την περιοχή, τα **Ενερ.** και **Απ.** εμφανίζονται ως επιλογές **DRD**. Επιλέξτε **Ενερ.** για να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία διακριτού κουδουνίσματος.
8. Στην οθόνη **Ρύθμιση λειτουργίας λήψ.**, επιλέξτε αν χρησιμοποιείτε την τηλεφωνική συσκευή σας συνδεδεμένη στον εκτυπωτή.
 - Εάν είναι συνδεδεμένη: Επιλέξτε **Ναι** και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο επόμενο βήμα.
 - Εάν δεν είναι συνδεδεμένη: Επιλέξτε **Όχι** και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο βήμα 10. Η **Λειτουργία λήψης** έχει ρυθμιστεί στο **Αυτ.**
 9. Στην οθόνη **Ρύθμιση λειτουργίας λήψ.**, επιλέξτε αν θέλετε να λαμβάνετε φαξ αυτόματα.
 - Για αυτόματη λήψη: Επιλέξτε **Ναι**. Η **Λειτουργία λήψης** έχει ρυθμιστεί στο **Αυτ.**
 - Για χειροκίνητη λήψη: Επιλέξτε **Όχι**. Η **Λειτουργία λήψης** έχει ρυθμιστεί στο **Μη αυτ.**
 10. Στην οθόνη **Συνέχιση**, ελέγξτε τις παραμέτρους που ρυθμίσατε και, στη συνέχεια, πατήστε **Συνέχιση**.

Για να διορθώσετε ή να αλλάξετε τις ρυθμίσεις, πατήστε .

11. Επιλέξτε **Έναρξη ελέγχου** για να εκτελέσετε τον έλεγχο σύνδεσης φαξ και, στη συνέχεια, όταν σας ζητηθεί στην οθόνη να εκτυπώσετε το αποτέλεσμα του ελέγχου, επιλέξτε **Εκτύπωση**.

Εκτυπώνεται μια αναφορά του αποτελέσματος του ελέγχου, η οποία δείχνει την κατάσταση της σύνδεσης.

Σημείωση:

- Αν υπάρχουν αναφερόμενα σφάλματα, ακολουθήστε τις οδηγίες στην αναφορά για την επίλυσή τους.
- Αν εμφανίζεται η οθόνη **Επιλογή τύπου γραμμής**, επιλέξτε τον τύπο γραμμής.
 - Όταν συνδέετε τον εκτυπωτή σε ένα τηλεφωνικό σύστημα **PBX** ή έναν προσαρμογέα τερματικού, επιλέξτε **PBX**.
 - Όταν συνδέετε τον εκτυπωτή σε μια τυπική τηλεφωνική γραμμή, επιλέξτε **PSTN** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Απενεργοπ.** στην οθόνη **Επιβεβαίωση** που θα εμφανιστεί. Ωστόσο, η ρύθμιση αυτής της λειτουργίας σε **Απενεργοπ.** ίσως οδηγήσει σε παράλειψη του πρώτου ψηφίου του αριθμού φαξ και την αποστολή του φαξ σε λανθασμένο αριθμό.

Αποστολή και λήψη φαξ

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σύνδεση του εκτυπωτή σε τηλεφωνική γραμμή» στη σελίδα 114
- ➔ «Ρύθμιση λειτουργίας λήψης» στη σελίδα 125
- ➔ «Ορισμός ρυθμίσεων για ένα τηλεφωνικό σύστημα PBX» στη σελίδα 119
- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 142

Μεμονωμένος ορισμός βασικών ρυθμίσεων για το φαξ

Μπορείτε να προβείτε σε ρυθμίσεις φαξ χωρίς να χρησιμοποιήσετε τον οδηγό ρύθμισης του φαξ, επιλέγοντας κάθε μενού ρυθμίσεων ξεχωριστά. Είναι επίσης δυνατή η αλλαγή των παραμέτρων που ρυθμίστηκαν με τη χρήση του οδηγού. Για περισσότερες λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη λίστα των μενού στις ρυθμίσεις του φαξ.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 142

Ορισμός ρυθμίσεων για ένα τηλεφωνικό σύστημα PBX

Πραγματοποιήστε τις ακόλουθες ρυθμίσεις κατά τη χρήση του εκτυπωτή σε γραφεία που χρησιμοποιούν επεκτάσεις και απαιτούν κωδικούς εξωτερικής πρόσβασης, όπως 0 και 9, για πρόσβαση σε εξωτερική γραμμή.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις**.
3. Επιλέξτε **Τύπος γραμμής** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **PBX**.
4. Κατά την αποστολή ενός φαξ σε εξωτερικό αριθμό φαξ χρησιμοποιώντας το σύμβολο # (δίεση) αντί για τον πραγματικό εξωτερικό κωδικό πρόσβασης, επιλέξτε το πλαίσιο **Κωδ. πρόσβασης** για να οριστεί σε **Να χρησ..**

Το #, που έχει καταχωρηθεί αντί για τον πραγματικό κωδικό πρόσβασης, αντικαθίσταται με τον αποθηκευμένο κωδικό πρόσβασης κατά την κλήση. Η χρήση του # αποτρέπει τα προβλήματα σύνδεσης κατά τη σύνδεση σε εξωτερική γραμμή.

Σημείωση:

Δε μπορείτε να στείλετε φαξ σε παραλήπτες στο **Επαφές** που διαθέτουν εξωτερικούς κωδικούς πρόσβασης όπως 0 και 9.

Αν έχετε καταχωρήσει παραλήπτες στο **Επαφές** χρησιμοποιώντας έναν εξωτερικό κωδικό πρόσβασης όπως 0 και 9, ορίστε το **Κωδ. πρόσβασης** σε **Μην χρησ..** Διαφορετικά, πρέπει να αλλάξετε τον κωδικό σε # στο **Επαφές**.

5. Πατήστε το πλαίσιο εισερχομένων **Κωδ. πρόσβασης** εισαγάγετε τον κωδικό εξωτερικής πρόσβασης που χρησιμοποιείται για το τηλεφωνικό σύστημα και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.

Ο κωδικός πρόσβασης αποθηκεύεται στον εκτυπωτή.

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων πληροφοριών για εκτύπωση στα ληφθέντα φαξ

Μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη ρύθμιση εκτύπωσης των πληροφοριών λήψης στο υποσέλιδο του ληφθέντος φαξ, ακόμη και εάν ο αποστολέας δεν έχει ορίσει τις πληροφορίες κεφαλίδας. Οι πληροφορίες λήψης περιλαμβάνουν την ημερομηνία και ώρα της λήψης, το αναγνωριστικό του αποστολέα και τον αριθμό της σελίδας (π.χ. «P1»). Όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Ρυθμίσεις διαίρεσης σελίδων**, περιλαμβάνεται επίσης ο αριθμός των χωριστών σελίδων.

Αποστολή και λήψη φαξ

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης**.
3. Επιλέξτε **Ρυθμ. Εκτύπωσ.** και, στη συνέχεια, πατήστε το **Προσθήκη πληρ. λήψης** για να το ορίσετε σε **Εν.**

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμ. Εκτύπωσ.» στη σελίδα 143

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων για εκτύπωση ληφθέντων φαξ σε διπλή όψη

Μπορείτε να εκτυπώσετε πολλές σελίδες των ληφθέντων εγγράφων και στις δύο πλευρές του χαρτιού.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης**.
3. Επιλέξτε **Ρυθμ. Εκτύπωσ.** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Διπλής όψης**.
4. Πατήστε το πεδίο **Διπλής όψης** για να το ρυθμίσετε σε **Εν.**
5. Στο στοιχείο **Περιθώριο δεσίματος**, επιλέξτε **Κοντή πλευρά** ή **Μακριά πλευρά**.
6. Επιλέξτε **ΟΚ**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμ. Εκτύπωσ.» στη σελίδα 143

Πραγματοποίηση ρυθμίσεων για εκτύπωση ληφθέντων φαξ σε χωριστές σελίδες

Πραγματοποιήστε ρυθμίσεις χωριστών σελίδων, όταν το μέγεθος του ληφθέντος εγγράφου είναι μεγαλύτερο από το μέγεθος του χαρτιού που έχει τοποθετηθεί στον εκτυπωτή.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης**.
3. Επιλέξτε **Ρυθμ. Εκτύπωσ. > Ρυθμίσεις διαίρεσης σελίδων > Διαγρ. Δεδομ. εκτύπ. μετά το διαχωρ.**
4. Επιλέξτε τις ρυθμίσεις για τη διαγραφή των δεδομένων εκτύπωσης μετά τον διαχωρισμό.
 - Εάν επιλέξετε **Απ.**, πατήστε **ΟΚ** και προχωρήστε στο βήμα 6.
 - Εάν επιλέξετε **Διαγραφή πάνω** ή **Διαγραφή κάτω**, προχωρήστε στο επόμενο βήμα.
5. Στο **Όριο**, καθορίστε το όριο και, στη συνέχεια, πατήστε **ΟΚ**.
6. Επιλέξτε **Επικάλυψη κατά το διαχωρισμό**.
7. Πατήστε το πεδίο **Επικάλυψη κατά το διαχωρισμό** για να το ρυθμίσετε σε **Εν.**

8. Στο Εύρος επικάλυψης, καθορίστε το πλάτος και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμ. Εκτύπωσ.» στη σελίδα 143

Αποστολή φαξ με τη χρήση του εκτυπωτή

Βασικές λειτουργίες αποστολής φαξ

Αποστέλλετε φαξ έγχρωμα ή μονόχρωμα (A&M).

Σημείωση:

Κατά την αποστολή ενός μονόχρωμου φαξ, μπορείτε να πραγματοποιήσετε προεπισκόπηση της σαρωμένης εικόνας στην οθόνη LCD πριν την αποστολή.

Αποστολή φαξ με τη χρήση του πίνακα ελέγχου

Μπορείτε να στείλετε φαξ εισάγοντας τους αριθμούς φαξ των παραλήπτων μέσω του πίνακα ελέγχου. Ο εκτυπωτής καλεί αυτόματα τους παραλήπτες και στέλνει το φαξ.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.

Σημείωση:

Μπορείτε να στείλετε έως 100 σελίδες σε μία ενιαία μετάδοση. Ωστόσο, ανάλογα με το υπολειπόμενο ποσοστό μνήμης, ενδέχεται να μην μπορέσετε να αποστείλετε φαξ με λιγότερες από 100 σελίδες.

2. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.

3. Προσδιορίστε τον παραλήπτη.

Μπορείτε να στείλετε το ίδιο μονόχρωμο φαξ σε έως και 100 παραλήπτες ή 99 ομάδες από το στοιχείο **Επαφές**. Ωστόσο, ένα έγχρωμο φαξ μπορεί να σταλεί μόνο σε έναν παραλήπτη τη φορά.

- Για χειροκίνητη εισαγωγή: Επιλέξτε **Πληκτρολ.**, καταχωρίστε έναν αριθμό φαξ στην οθόνη που εμφανίζεται και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.

- Για να προσθέσετε μια παύση (παύση για τρία δευτερόλεπτα κατά τη διάρκεια της κλήσης), πληκτρολογήστε ένα ενωτικό (-).

Αν έχετε ορίσει κωδικό εξωτερικής πρόσβασης στο **Τύπος γραμμής**, πληκτρολογήστε «#» (δίεση) αντί του πραγματικού κωδικού εξωτερικής πρόσβασης στην αρχή του αριθμού φαξ.

- Για να επιλέξετε από τη λίστα επαφών: Επιλέξτε **Επαφές** και προσθέστε ένα σημάδι ελέγχου σε μια επαφή. Αν οι παραλήπτες στους οποίους θέλετε να στείλετε δεν έχουν εγγραφεί στο **Επαφές** ακόμα, μπορείτε να καταχωρίσετε πρώτα τους παραλήπτες επιλέγοντας **Προσ. κατ..**

- Για να επιλέξετε από το ιστορικό αποστολής φαξ: Επιλέξτε **Πρόσφατο** και, στη συνέχεια, επιλέξτε έναν παραλήπτη.


Σημείωση:

- Όταν η επιλογή **Περιορισμοί απευθ. κλήσ.** στις **Ρυθμίσεις Ασφαλείας** είναι ρυθμισμένη σε **Εν.**, μπορείτε να επιλέξετε παραλήπτες φαξ αποκλειστικά από τη λίστα επαφών ή από το ιστορικό απεσταλμένων φαξ. Δεν μπορείτε να εισαγάγετε έναν αριθμό φαξ χειροκίνητα.

Αποστολή και λήψη φαξ



Για τη διαγραφή παραληπτών που εισαγάγατε, μεταβείτε στη λίστα παραληπτών πατώντας το πεδίο ενός αριθμού φαξ ή τον αριθμό παραληπτών στην οθόνη LCD, επιλέξτε τον παραλήπτη από τη λίστα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Αφαίρεση**.

4. Επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις φαξ** και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τις απαραίτητες ρυθμίσεις, όπως η ανάλυση και η μέθοδος αποστολής.
5. Στείλτε το φαξ.



Για αποστολή χωρίς έλεγχο της εικόνας του σαρωμένου εγγράφου: Πατήστε .

Για να κάνετε σάρωση, να ελέγξετε την εικόνα του σαρωμένου εγγράφου και, στη συνέχεια, να στείλετε το φαξ (όταν στέλνετε φαξ μόνο σε μονόχρωμη λειτουργία): Επιλέξτε **Προεπισ** στην καρτέλα **Παραλήπτης**.

Για να στείλετε το φαξ, επιλέξτε **Έναρξη αποστολής**. Διαφορετικά, ακυρώστε την προεπισκόπηση επιλέγοντας **Ακύρωση** και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο βήμα 3.

-     : Μετακινεί την οθόνη προς την κατεύθυνση των βελών.

-   : Μικραίνει ή μεγαθύνει.

-   : Μεταβαίνει στην προηγούμενη ή την επόμενη σελίδα.

Σημείωση:

Δεν μπορείτε να αποστείλετε το φαξ έγχρωμο μετά την προεπισκόπηση.


Όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Άμεση αποστολή**, δεν είναι δυνατή η προεπισκόπηση.

Όταν δεν αγγίζετε την οθόνη για 20 δευτερόλεπτα, το φαξ αποστέλλεται αυτόματα.

Η ποιότητα εικόνας ενός απεσταλμένου φαξ ενδέχεται να διαφέρει από την προεπισκόπηση του, ανάλογα με τις δυνατότητες της συσκευής του παραλήπτη.

Σημείωση:

Αν ο αριθμός φαξ είναι απασχολημένος ή υπάρχει κάποιο πρόβλημα, ο εκτυπωτής επαναλαμβάνει αυτόματα την κλήση δύο φορές μετά από ένα λεπτό.

Για να ακυρώσετε την αποστολή, πατήστε .

Απαιτείται περισσότερη ώρα για την αποστολή ενός έγχρωμου φαξ, καθώς ο εκτυπωτής πραγματοποιεί σάρωση και αποστολή ταυτόχρονα. Ενώ ο εκτυπωτής αποστέλλει ένα έγχρωμο φαξ, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις άλλες λειτουργίες.

6. Όταν ολοκληρωθεί η αποστολή, αφαιρέστε τα πρωτότυπα.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Επιλογές μενού για τη λειτουργία Φαξ» στη σελίδα 139
- ➔ «Διαχείριση επαφών» στη σελίδα 55

Αποστολή φαξ με κλήση από εξωτερική τηλεφωνική συσκευή


Μπορείτε να αποστείλετε ένα φαξ καλώντας με το συνδεδεμένο τηλέφωνο, όταν θέλετε να μιλήσετε στο τηλέφωνο πριν την αποστολή του φαξ ή όταν η συσκευή φαξ του παραλήπτη δεν εναλλάσσεται σε φαξ αυτόματα.

Αποστολή και λήψη φαξ

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα.

Σημείωση:

Μπορείτε να αποστείλετε έως και 100 σελίδες σε μία ενιαία μετάδοση.

2. Σηκώστε το ακουστικό του συνδεδεμένου τηλεφώνου και, στη συνέχεια, καλέστε τον αριθμό φαξ του παραλήπτη χρησιμοποιώντας το τηλέφωνο.
3. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
4. Επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις φαξ** και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τις απαραίτητες ρυθμίσεις, όπως η ανάλυση και η μέθοδος αποστολής.
5. Όταν ακούτε έναν τόνο φαξ, πατήστε  και, στη συνέχεια, κλείστε το ακουστικό.

Σημείωση:

Όταν καλείται ένας αριθμός με τη χρήση του συνδεδεμένου τηλεφώνου, απαιτείται περισσότερος χρόνος για την αποστολή του φαξ, επειδή ο εκτυπωτής πραγματοποιεί σάρωση και αποστολή ταυτόχρονα. Κατά τη διάρκεια αποστολής του φαξ, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις άλλες λειτουργίες.

6. Όταν ολοκληρωθεί η αποστολή, αφαιρέστε τα πρωτότυπα.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139

Διάφοροι τρόποι αποστολής φαξ

Αποστολή πολλών σελίδων ενός μονόχρωμου εγγράφου (Άμεση αποστολή)

Κατά την αποστολή ενός μονόχρωμου φαξ, το σαρωμένο έγγραφο αποθηκεύεται προσωρινά στη μνήμη του εκτυπωτή. Επομένως, η αποστολή πολλών σελίδων ενδέχεται να εξαντλήσει τη μνήμη του εκτυπωτή και να διακόψει την αποστολή του φαξ. Μπορείτε να το αποφύγετε ενεργοποιώντας τη λειτουργία **Άμεση αποστολή**, ωστόσο, απαιτείται περισσότερος χρόνος για την αποστολή του φαξ, επειδή ο εκτυπωτής πραγματοποιεί σάρωση και αποστολή ταυτόχρονα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη λειτουργία όταν υπάρχει μόνο ένας παραλήπτης.

Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις φαξ** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλαίσιο **Άμεση αποστολή** για να το ορίσετε στο **Εν**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139

Αποστολή φαξ σε καθορισμένη ώρα (Αποστολή φαξ αργότερα)

Μπορείτε να ρυθμίσετε την αποστολή φαξ σε καθορισμένη ώρα. Είναι δυνατή η αποστολή μόνο μονόχρωμων φαξ όταν ορίζεται καθορισμένη ώρα αποστολής.

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.

Αποστολή και λήψη φαξ

2. Προσδιορίστε τον παραλήπτη.
3. Επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις φαξ** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Αποστολή φαξ αργότερα**.
4. Πατήστε το πεδίο **Αποστολή φαξ αργότερα** για να το ρυθμίσετε σε **Εν.**
5. Επιλέξτε το πεδίο **Ώρα**, εισαγάγετε την ώρα στην οποία θέλετε να αποσταλεί το φαξ και, στη συνέχεια, πατήστε **ΟΚ**.
6. Επιλέξτε **ΟΚ** για να εφαρμόσετε τις ρυθμίσεις.

Σημείωση:

Δε μπορείτε να στείλετε ένα άλλο φαξ μέχρι να σταλεί το φαξ την καθορισμένη ώρα. Αν θέλετε να στείλετε ένα άλλο, χρειάζεται να ακυρώσετε το προγραμματισμένο φαξ επιλέγοντας **Φαξ** στην αρχική οθόνη και, στη συνέχεια, διαγράψοντάς το.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Αποστολή φαξ με τη χρήση του πίνακα ελέγχου» στη σελίδα 121
- ➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139

Αποστολή φαξ με επιλεγμένη κεφαλίδα

Μπορείτε να στείλετε ένα φαξ με πληροφορίες κεφαλίδας που ταιριάζουν στον παραλήπτη. Πρέπει να καταχωρίσετε πρώτα πολλαπλές κεφαλίδες με πληροφορίες παραληπτών στον εκτυπωτή, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα.

Καταχώριση πολλαπλών κεφαλίδων για την αποστολή φαξ

Μπορείτε να καταχωρίσετε έως και 21 κεφαλίδες φαξ ως πληροφορίες αποστολέα.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις**.
3. Επιλέξτε **Κεφαλίδα**, πατήστε το πεδίο **Ο αριθμ. τηλ. σας**, εισαγάγετε τον αριθμό τηλεφώνου σας και, στη συνέχεια, πατήστε **ΟΚ**.
4. Πατήστε ένα από τα πλαίσια κάτω στη λίστα **Κεφαλίδα φαξ**, εισαγάγετε τις πληροφορίες κεφαλίδας του φαξ και, στη συνέχεια, πατήστε **ΟΚ**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144

Αποστολή φαξ με επιλεγμένη κεφαλίδα

Όταν στέλνετε ένα φαξ, μπορείτε να επιλέξετε τις πληροφορίες κεφαλίδας για τον παραλήπτη. Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα, πρέπει να καταχωρίσετε περισσότερες από μία κεφαλίδες εκ των προτέρων.

Αποστολή και λήψη φαξ

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις φαξ > Πρ. πληρ. απ.**
3. Επιλέξτε πού θέλετε να προστεθούν οι πληροφορίες αποστολέα.
 - Απενεργοπ.:** Αποστολή φαξ χωρίς πληροφορίες κεφαλίδας.
 - Εξωτερικό εικόνας:** Αποστολή φαξ με πληροφορίες κεφαλίδας στο λευκό περιθώριο στην κορυφή του φαξ. Αυτό αποτρέπει την αλληλοεπικάλυψη της κεφαλίδας με τη σαρωμένη εικόνα. Ωστόσο, το φαξ που λαμβάνει ο παραλήπτης μπορεί να εκτυπωθεί σε δύο φύλλα, ανάλογα με το μέγεθος των πρωτοτύπων.
 - Εσωτερικό εικόνας:** Αποστολή φαξ με πληροφορίες κεφαλίδας περίπου 7 mm χαμηλότερα από την κορυφή της σαρωμένης εικόνας. Η κεφαλίδα μπορεί να αλληλοεπικαλυφθεί με την εικόνα. Ωστόσο, το φαξ που λαμβάνει ο παραλήπτης δεν θα χωριστεί σε δύο έγγραφα.
4. Επιλέξτε το πεδίο **Κεφαλίδα φαξ** και, στη συνέχεια, επιλέξτε την κεφαλίδα που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.
5. Πατήστε μία από τις επιλογές **Συμπληρωματικές πληροφορίες**, ανάλογα με τις απαιτήσεις σας.
6. Επιλέξτε **OK** για να εφαρμόσετε τις ρυθμίσεις.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139

Αποστολή εγγράφων διαφορετικού μεγέθους με τη χρήση του ADF (Συνεχής σάρωση(ADF))

Αν τοποθετείτε πρωτότυπα διαφορετικού μεγέθους στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, όλα τα πρωτότυπα αποστέλλονται στο μεγαλύτερο μέγεθος των πρωτοτύπων. Μπορείτε να τα αποστείλετε στο πρωτότυπο μέγεθός τους ταξινομώντας και τοποθετώντας τα ανά μέγεθος ή τοποθετώντας τα μεμονωμένα.

Πριν τοποθετήσετε τα πρωτότυπα, πραγματοποιήστε την εξής ρύθμιση.

Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις φαξ** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλαίσιο **Συνεχής σάρωση(ADF)** για να το ορίσετε στο **Εν.**

Ο εκτυπωτής αποθηκεύει τα σαρωμένα έγγραφα και τα αποστέλλει ως ενιαίο έγγραφο.

Σημείωση:

Αν δεν αγγίξετε τον εκτυπωτή για 20 δευτερόλεπτα αφού σας ζητηθεί να βάλετε τα επόμενα πρωτότυπα, ο εκτυπωτής σταματά να αποθηκεύει και ξεκινά την αποστολή του εγγράφου.

Λήψη φαξ στον εκτυπωτή

Ρύθμιση λειτουργίας λήψης

Μπορείτε να εκτελέσετε την **Λειτουργία λήψης** χρησιμοποιώντας τον **Οδηγός ρύθμισης φαξ**. Όταν πραγματοποιείτε ρυθμίσεις φαξ για πρώτη φορά, συνιστούμε να χρησιμοποιήσετε τον **Οδηγός ρύθμισης φαξ**. Αν θέλετε να αλλάξετε μόνο τις ρυθμίσεις **Λειτουργία λήψης**, ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** στην αρχική οθόνη.

Αποστολή και λήψη φαξ

- Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις > Λειτουργία λήψης**.
- Επιλέξτε την **Λειτουργία λήψης** ανάλογα με τη χρήση σας.



Σημαντικό:

Εάν δεν υπάρχει συνδεδεμένο τηλέφωνο, πρέπει να επιλέξετε **Αυτ.**.

- Χρήση της γραμμής τηλεφώνου μόνο για φαξ:

Επιλέξτε **Αυτ.**.

Μεταβαίνει αυτόματα σε λειτουργία λήψης φαξ όταν ολοκληρώνεται ο αριθμός των κουδουνισμάτων που έχετε ορίσει στην επιλογή **Κουδουνίσματα για απάντ.**

Σημείωση:

Συνιστούμε να ορίσετε την επιλογή **Κουδουνίσματα για απάντ.** σε όσο το δυνατόν χαμηλότερο αριθμό.

- Χρήση μίας τηλεφωνικής γραμμής για τηλεφωνικές κλήσεις και φαξ (κυρίως για φαξ):

Επιλέξτε **Αυτ.**.

Μεταβαίνει αυτόματα σε λειτουργία λήψης φαξ όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των κουδουνισμάτων που έχετε ορίσει στην επιλογή **Κουδουνίσματα για απάντ.**

Σημείωση:

Μπορείτε να πραγματοποιήσετε φωνητική κλήση αν κλείσετε το ακουστικό εντός του αριθμού κουδουνισμάτων που έχετε ορίσει στην επιλογή **Κουδουνίσματα για απάντ.**

- Χρήση μίας τηλεφωνικής γραμμής για τηλεφωνικές κλήσεις και φαξ (κυρίως για τηλεφωνικές κλήσεις):

Επιλέξτε **Μη αυτ.**.

Μπορείτε να απαντήσετε σε τηλεφωνικές κλήσεις χρησιμοποιώντας μια εξωτερική τηλεφωνική συσκευή. Κατά την αποστολή φαξ, μπορείτε να αρχίσετε να λαμβάνετε φαξ χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Όταν πραγματοποιείτε ρυθμίσεις για τη λειτουργία **Απομακρ. λήψη**, μπορείτε να αρχίσετε να λαμβάνετε φαξ χρησιμοποιώντας μόνο το συνδεδεμένο τηλέφωνο.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Ορισμός βασικών ρυθμίσεων για το φαξ με τη χρήση του Οδηγός ρύθμισης φαξ» στη σελίδα 117
- ➔ «Χειροκίνητη λήψη φαξ» στη σελίδα 127
- ➔ «Λήψη φαξ με τη χρήση ενός συνδεδεμένου τηλεφώνου (Απομακρ. λήψη)» στη σελίδα 127

Ρυθμίσεις για τον αυτόματο τηλεφωνητή

Χρειάζεται να προβείτε σε ρυθμίσεις για να χρησιμοποιήσετε τον αυτόματο τηλεφωνητή.

- Ορίστε τη **Λειτουργία λήψης** του εκτυπωτή στο **Αυτ.**.

- Ορίστε τη ρύθμιση **Κουδουνίσματα για απάντ.** του εκτυπωτή σε αριθμό υψηλότερο του αριθμού κουδουνισμάτων για τον αυτόματο τηλεφωνητή. Διαφορετικά, ο αυτόματος τηλεφωνητής δεν είναι σε θέση να λάβει φωνητικές κλήσεις για την καταγραφή φωνητικών μηνυμάτων. Ανατρέξτε στα εγχειρίδια που παρασχέθηκαν με τον αυτόματο τηλεφωνητή για τις ρυθμίσεις του.

Η ρύθμιση **Κουδουνίσματα για απάντ.** ενδέχεται να μην εμφανίζεται, ανάλογα με την περιοχή.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144

Διάφοροι τρόποι λήψης φαξ

Χειροκίνητη λήψη φαξ

Όταν συνδέετε ένα τηλέφωνο και ορίζετε τη ρύθμιση **Λειτουργία λήψης** του εκτυπωτή σε **Μη αυτ.**, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για τη λήψη φαξ.

1. Όταν χτυπήσει το τηλέφωνο, σηκώστε το ακουστικό.
2. Όταν ακούσετε έναν τόνο φαξ, επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη του εκτυπωτή.

Σημείωση:

*Εάν ενεργοποιήσετε τη λειτουργία **Απομακρ. λήψη**, μπορείτε να λάβετε ένα φαξ χρησιμοποιώντας απλώς το συνδεδεμένο τηλέφωνο.*

3. Πατήστε **Αποστ./ Λήψη**.
4. Επιλέξτε **Λήψη**.
5. Πατήστε **◊** και, στη συνέχεια, κλείστε το ακουστικό.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Λήψη φαξ με τη χρήση ενός συνδεδεμένου τηλεφώνου (Απομακρ. λήψη)» στη σελίδα 127

➔ «Αποθήκευση ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα» στη σελίδα 129

Λήψη φαξ με τη χρήση ενός συνδεδεμένου τηλεφώνου (Απομακρ. λήψη)

Για να λάβετε ένα φαξ μη αυτόματα, πρέπει να χειριστείτε τον εκτυπωτή αφού σηκώσετε το ακουστικό του τηλεφώνου. Χρησιμοποιώντας τη λειτουργία **Απομακρ. λήψη**, μπορείτε να ξεκινήσετε τη λήψη ενός φαξ με το τηλέφωνο απλώς να λειτουργεί.

Η λειτουργία **Απομακρ. λήψη** είναι διαθέσιμη για τηλέφωνα που υποστηρίζουν τονική κλήση.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Χειροκίνητη λήψη φαξ» στη σελίδα 127

Ρύθμιση του Απομακρ. λήψη

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις > Απομακρ. λήψη**.
3. Πατήστε **Απομακρ. λήψη** για να το ρυθμίσετε σε **Εν.**

Αποστολή και λήψη φαξ

4. Επιλέξτε **Κωδικ. έναρξης**, πληκτρολογήστε έναν διψήφιο κωδικό (0 έως 9, είναι δυνατή και η εισαγωγή των συμβόλων * και #) και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.
5. Επιλέξτε **OK** για να εφαρμόσετε τις ρυθμίσεις.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144

Χρήση της ρύθμισης Απομακρ. λήψη


1. Όταν χτυπήσει το τηλέφωνο, σηκώστε το ακουστικό.
2. Όταν ακούσετε έναν τόνο φαξ, πληκτρολογήστε τον κωδικό έναρξης χρησιμοποιώντας το τηλέφωνο.
3. Αφού επιβεβαιώσετε ότι ο εκτυπωτής έχει ξεκινήσει να λαμβάνει το φαξ, κλείστε το ακουστικό.

Λήψη φαξ μέσω ανίχνευσης (Λήψη Σταθμοσκόπησης)

Μπορείτε να λάβετε ένα φαξ που έχει αποθηκευτεί σε άλλη συσκευή φαξ πληκτρολογώντας τον αριθμό φαξ. Χρησιμοποιήστε αυτή την ιδιότητα για να λάβετε ένα έγγραφο από μια υπηρεσία πληροφόρησης φαξ. Ωστόσο, εάν η υπηρεσία πληροφόρησης φαξ διαθέτει μια ιδιότητα φωνητικής καθοδήγησης που πρέπει να ακολουθείτε, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτή την ιδιότητα.


Σημείωση:

Για να λάβετε ένα έγγραφο από μια υπηρεσία πληροφοριών φαξ που χρησιμοποιεί ηχητικές οδηγίες, καλέστε απλά τον αριθμό φαξ χρησιμοποιώντας το συνδεδεμένο τηλέφωνο και χρησιμοποιήστε το τηλέφωνο και τον εκτυπωτή σύμφωνα με τις ηχητικές οδηγίες.

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
2. Πατήστε .
3. Πατήστε **Λήψη Σταθμοσκόπησης** για να το ρυθμίσετε σε **Εν.** και, στη συνέχεια, πατήστε **Κλείσιμο**.
4. Πληκτρολογήστε τον αριθμό φαξ.

Σημείωση:

Όταν η επιλογή **Ρυθμίσεις Ασφαλείας > Περιορισμοί απευθ. κλήσ.** είναι ρυθμισμένη σε **Εν.**, μπορείτε να επιλέξετε παραλήπτες φαξ αποκλειστικά από τη λίστα επαφών ή από το ιστορικό απεσταλμένων φαξ. Δεν μπορείτε να εισαγάγετε έναν αριθμό φαξ χειροκίνητα.

5. Πατήστε .


Σχετικές πληροφορίες

➔ «Αποστολή φαξ με κλήση από εξωτερική τηλεφωνική συσκευή» στη σελίδα 122

Ρυθμίσεις για τον αποκλεισμό ανεπιθύμητων φαξ

Έχετε τη δυνατότητα να αποκλείσετε τα ανεπιθύμητα φαξ.

Αποστολή και λήψη φαξ

1. Επιλέξτε **Ρυθμίς** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις > Φαξ απόρριψης**.
3. Επιλέξτε **Φαξ απόρριψης** και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε τις ακόλουθες επιλογές.
 - Λίστα αριθμών απόρριψης: Απορρίπτει τα φαξ που περιέχονται στη λίστα ανεπιθύμητων αριθμών.
 - Αποκλεισμός κενού κεφαλίδας φαξ: Απορρίπτει τα φαξ με κενές πληροφορίες κεφαλίδας.
 - Μη καταχωρημένες επαφές: Απορρίπτει τα φαξ από αριθμούς που δεν είναι καταχωρισμένοι στη λίστα επαφών.
4. Εάν χρησιμοποιείτε τη **Λίστα αριθμών απόρριψης**, πατήστε , επιλέξτε **Επεξεργ. λίστας απόρριψης αριθμών** και, στη συνέχεια, επεξεργαστείτε τη λίστα.

Σχετικές πληροφορίες


- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144

Αποθήκευση ληφθέντων φαξ

Ο εκτυπωτής παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες για αποθήκευση των ληφθέντων φαξ.

- Αποθήκευση στα εισερχόμενα του εκτυπωτή
- Αποθήκευση σε υπολογιστή

Σημείωση:

- Οι παραπάνω δυνατότητες μπορούν να χρησιμοποιηθούν ταυτόχρονα. Αν τις χρησιμοποιήσετε όλες ταυτόχρονα, τα ληφθέντα έγγραφα αποθηκεύονται στα εισερχόμενα και σε έναν υπολογιστή.
- Όταν υπάρχουν ληφθέντα έγγραφα που δεν έχουν αναγνωστεί ή αποθηκευτεί ακόμα, ο αριθμός των μη επεξεργασμένων εργασιών εμφανίζεται στο  στην αρχική οθόνη.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αποθήκευση ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα» στη σελίδα 129
- ➔ «Λήψη φαξ σε υπολογιστή» στη σελίδα 134

Αποθήκευση ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα

Μπορείτε να ορίσετε την αποθήκευση των ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα του εκτυπωτή. Μπορούν να αποθηκευτούν έως 100 έγγραφα. Εάν χρησιμοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα, τα ληφθέντα έγγραφα δεν θα εκτυπώνονται αυτόματα. Μπορείτε να τα δείτε στην οθόνη LCD του εκτυπωτή και να τα εκτυπώσετε μόνο όταν χρειαστεί.

Σημείωση:

Η αποθήκευση 100 εγγράφων ενδέχεται να μην είναι δυνατή ανάλογα με τις συνθήκες χρήσης όπως το μέγεθος του αρχείου των αποθηκευμένων εγγράφων και τη χρήση δυνατοτήτων αποθήκευσης πολλαπλών φαξ ταυτόχρονα.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Ρύθμιση αποθήκευσης ληφθέντων αρχείων στα εισερχόμενα» στη σελίδα 130
- ➔ «Έλεγχος ληφθέντων φαξ στην οθόνη LCD» στη σελίδα 130

Αποστολή και λήψη φαξ


Ρύθμιση αποθήκευσης ληφθέντων αρχείων στα εισερχόμενα

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης > Έξοδος φαξ**.
3. Αν εμφανιστεί ένα μήνυμα επιβεβαίωσης, επιβεβαιώστε το και, στη συνέχεια, πατήστε **OK**.
4. Επιλέξτε **Αποθήκευσε σε Εισερχόμενα**.
5. Πατήστε **Αποθήκευσε σε Εισερχόμενα** για να το ρυθμίσετε σε **Εν**.
6. Επιλέξτε το στοιχείο **Επιλογές όταν η μνήμη είναι πλήρης** και ορίστε την επιλογή που θα χρησιμοποιείται όταν ο φάκελος εισερχομένων είναι γεμάτος.
 - Λήψη και εκτύπωση φαξ:** Ο εκτυπωτής εκτυπώνει όλα τα ληφθέντα αρχεία που δεν μπορούν να αποθηκευτούν στα Εισερχόμενα.
 - Απόρριψη εισερχομένων φαξ:** Ο εκτυπωτής δεν απαντά όλες τις εισερχόμενες κλήσεις φαξ.
7. Μπορείτε να ορίσετε κωδικό πρόσβασης για τα εισερχόμενα. Επιλέξτε **Ρυθμ. Κώδ. Πρόσβ. εισερ.** και, στη συνέχεια, ορίστε τον κωδικό πρόσβασης.


Σημείωση:

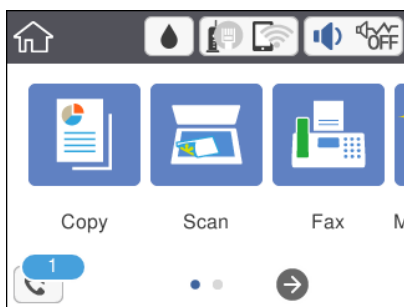
Δεν μπορείτε να ορίσετε κωδικό πρόσβασης όταν είναι επιλεγμένη η ρύθμιση **Λήψη και εκτύπωση φαξ**.



Έλεγχος ληφθέντων φαξ στην οθόνη LCD

1. Πατήστε το  στην αρχική οθόνη.



Σημείωση:

Όταν υπάρχουν ληφθέντα φαξ που δεν έχουν αναγνωστεί, ο αριθμός των μη αναγνωσμένων εγγράφων εμφανίζεται στο  στην αρχική οθόνη.



2. Πατήστε **Άνοιγ. Εισερχομ./Εμπιστ. θυρ. (XX μη αναγνωσμένα)**.
3. Αν τα εισερχόμενα προστατεύονται με κωδικό πρόσβασης, πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης των εισερχομένων.
4. Επιλέξτε το φαξ που θέλετε να δείτε από τη λίστα.
Εμφανίζονται τα περιεχόμενα του φαξ.
 - : Μετακινεί την οθόνη προς την κατεύθυνση των βελών.
 - : Μικραίνει ή μεγεθύνει.

Αποστολή και λήψη φαξ

-   : Μεταβαίνει στην προηγούμενη ή την επόμενη σελίδα.
 - Για να αποκρύψετε τα εικονίδια λειτουργιών, πατήστε οπουδήποτε στην οθόνη προεπισκόπησης, εκτός από τα εικονίδια. Πατήστε ξανά για να εμφανιστούν τα εικονίδια.
5. Επιλέξτε την εκτύπωση ή διαγραφή του εγγράφου που είδατε και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.



Σημαντικό:

Εάν η μνήμη του εκτυπωτή γεμίσει, οι λειτουργίες λήψης και αποστολής φαξ ενδέχεται να απενεργοποιηθούν. Διαγράψτε έγγραφα που έχετε διαβάσει ή εκτυπώσει ήδη.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 142

Αποστολή φαξ από υπολογιστή

Μπορείτε να αποστείλετε φαξ από τον υπολογιστή χρησιμοποιώντας το FAX Utility και το πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX.

Σημείωση:

Για εγκατάσταση του FAX Utility, χρησιμοποιήστε το EPSON Software Updater. Ανατρέξτε στις Σχετικές πληροφορίες παρακάτω για λεπτομέρειες. Για χρήστες Windows, μπορείτε να εγκαταστήσετε τον δίσκο λογισμικού που παρέχεται με τον εκτυπωτή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)» στη σελίδα 178
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Αποστολή εγγράφων που έχουν δημιουργηθεί χρησιμοποιώντας μια εφαρμογή (Windows)

Επιλέγοντας έναν εκτυπωτή-φαξ από το μενού **Εκτύπωση** μιας εφαρμογής όπως το Microsoft Word ή Excel, μπορείτε να μεταδώσετε απευθείας δεδομένα, όπως π.χ. έγγραφα, σχέδια και πίνακες που έχετε δημιουργήσει, μαζί με το αντίστοιχο εξώφυλλο.

Σημείωση:

Στην ακόλουθη επεξήγηση χρησιμοποιείται το Microsoft Word ως παράδειγμα. Η συγκεκριμένη λειτουργία ενδέχεται να διαφέρει ανάλογα με την εφαρμογή που χρησιμοποιείτε. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής.

1. Χρησιμοποιώντας μια εφαρμογή, δημιουργήστε ένα έγγραφο για μετάδοση μέσω φαξ.
2. Επιλέξτε **Εκτύπωση** από το μενού **Αρχείο**.
Εμφανίζεται το παράθυρο **Εκτύπωση** της εφαρμογής.
3. Επιλέξτε **XXXXXX (FAX)** (όπου XXXXX είναι το όνομα του εκτυπωτή σας) στο πεδίο Εκτυπωτής και, στη συνέχεια, ελέγξτε τις ρυθμίσεις αποστολής φαξ. Κατόπιν, κάντε κλικ στο στοιχείο **Εκτύπωση**.
Εμφανίζεται η οθόνη Ρυθμίσεις παραλήπτη του Fax Utility.

Αποστολή και λήψη φαξ

- Ορίστε το **1** στην επιλογή **Αριθμός αντιτύπων**. Το φαξ μπορεί να μη μεταδοθεί σωστά αν ορίσετε **2** ή μεγαλύτερο αριθμό.
- Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε λειτουργίες όπως η **Εκτύπωση σε αρχείο**, οι οποίες αλλάζουν τη θύρα εξόδου.
- Μπορείτε να μεταδώσετε έως και 100 σελίδες, συμπεριλαμβανομένου του εξωφύλλου, σε μία μετάδοση φαξ.

Σημείωση:

- Κάντε κλικ στις **Ιδιότητες εκτυπωτή** αν θέλετε να ορίσετε τα στοιχεία **Μέγεθος χαρτιού, Προσανατολισμός, Έγχρωμο, Ποιότητα εικόνας ή Πυκνότητα χαρακτήρων**. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη βοήθεια του προγράμματος οδήγησης PC-FAX.
- Κατά την πρώτη μετάδοση θα εμφανιστεί ένα παράθυρο για την καταχώριση των πληροφοριών σας. Εισαγάγετε τις απαραίτητες πληροφορίες και κάντε κλικ στο **OK**.
- Το FAX Utility χρησιμοποιεί ένα ψευδώνυμο για την εσωτερική διαχείριση των εργασιών φαξ. Αυτό δεν αναγράφεται στο εξώφυλλο.

4. Ορίστε έναν παραλήπτη και κάντε κλικ στο **Επόμενο**.

- Απευθείας ορισμός παραλήπτη (όνομα, αριθμός φαξ κοκ):
Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χειροκίνητη κλήση**, εισαγάγετε τις απαραίτητες πληροφορίες και κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθήκη**. Ο παραλήπτης προστίθεται στη **Λίστα παραληπτών** που εμφανίζεται στο επάνω μέρος του παραθύρου.

Σημείωση:

- Εάν το στοιχείο **Τύπος γραμμής του εκτυπωτή σας έχει οριστεί σε PBX** και ο κωδικός πρόσβασης έχει οριστεί έτσι ώστε να χρησιμοποιείται το # (δίεση) αντί για την καταχώριση του ακριβούς προθέματος κωδικού, εισαγάγετε # (δίεση). Για λεπτομέρειες, βλ. **Τύπος γραμμής στις Βασικές ρυθμίσεις από τον σχετικό σύνδεσμο πληροφοριών παρακάτω**.
- Εάν έχετε επιλέξει «**Εισαγωγή αριθμού φαξ δύο φορές**» στις **Ρυθμίσεις επιλογών** στην κύρια οθόνη του Fax Utility, θα χρειαστεί να εισαγάγετε τον ίδιο αριθμό ξανά όταν κάνετε κλικ στο **Προσθήκη ή Επόμενο**.
- Επιλογή παραλήπτη (όνομα, αριθμός φαξ κοκ) από το ευρετήριο τηλεφώνων:
Εάν ο παραλήπτης είναι αποθηκευμένος στο ευρετήριο τηλεφώνων, κάντε κλικ στην καρτέλα **Τηλεφωνικός κατάλογος**. Επιλέξτε τον παραλήπτη από τη λίστα και κάντε κλικ στο στοιχείο **Προσθήκη**. Ο παραλήπτης προστίθεται στη **Λίστα παραληπτών** που εμφανίζεται στο επάνω μέρος του παραθύρου.

Σημείωση:

Εάν το στοιχείο **Τύπος γραμμής του εκτυπωτή σας έχει οριστεί σε PBX** και ο κωδικός πρόσβασης έχει οριστεί έτσι ώστε να χρησιμοποιείται το # (δίεση) αντί για την καταχώριση του ακριβούς προθέματος κωδικού, εισαγάγετε # (δίεση). Για λεπτομέρειες, βλ. **Τύπος γραμμής στις Βασικές ρυθμίσεις από τον σχετικό σύνδεσμο πληροφοριών παρακάτω**.

5. Ορίστε το περιεχόμενο του εξωφύλλου.

Για να επισυνάψετε ένα εξώφυλλο, επιλέξτε ένα δείγμα από το **Συνοδευτική σελίδα**. Εισαγάγετε τα στοιχεία **Θέμα** και **Μήνυμα** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Επόμενο**. Σημειώστε πως δεν υπάρχει επιλογή για δημιουργία πρωτότυπου εξωφύλλου ή προσθήκη ενός πρωτότυπου εξωφύλλου στη λίστα.

Εάν δεν θέλετε να επισυνάψετε εξώφυλλο, επιλέξτε **Χωρίς συνοδευτική σελίδα** από το στοιχείο **Συνοδευτική σελίδα**.

Αποστολή και λήψη φαξ

Σημείωση:


- Κάντε κλικ στην επιλογή **Μορφοποίηση συνοδευτικής σελίδας** εάν θέλετε να αλλάξετε τη σειρά των στοιχείων στο εξώφυλλο. Μπορείτε να επιλέξετε το μέγεθος του εξωφύλλου από το **Μέγεθος χαρτιού**. Μπορείτε επίσης να επιλέξετε ένα εξώφυλλο με διαφορετικό μέγεθος από αυτό του εγγράφου που μεταδίδεται.
- Κάντε κλικ στην επιλογή **Γραμματοσειρά** εάν θέλετε να αλλάξετε τη γραμματοσειρά που χρησιμοποιείται στο εξώφυλλο.
- Κάντε κλικ στην επιλογή **Ρυθμίσεις αποστολέα** εάν θέλετε να αλλάξετε τα στοιχεία αποστολέα.
- Κάντε κλικ στην επιλογή **Αναλυτική προεπισκόπηση** εάν θέλετε να ελέγξετε το εξώφυλλο με το θέμα και το μήνυμα που έχετε εισαγάγει.

6. Ελέγξτε το περιεχόμενο της μετάδοσης και πατήστε **Αποστολή**.

Βεβαιωθείτε ότι το όνομα και ο αριθμός φαξ του παραλήπτη είναι σωστά πριν από τη μετάδοση. Κάντε κλικ στην επιλογή **Προεπισκόπηση** για προεπισκόπηση του εξωφύλλου και του εγγράφου που πρόκειται να μεταδοθεί.

Μόλις ξεκινήσει η μετάδοση, θα εμφανιστεί ένα παράθυρο με την κατάσταση της μετάδοσης.

Σημείωση:

- Για να σταματήσετε τη μετάδοση, επιλέξτε τα δεδομένα και κάντε κλικ στο **Άκυρο** . Μπορείτε επίσης να ακυρώσετε χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
- Εάν παρουσιαστεί σφάλμα κατά τη διάρκεια της μετάδοσης, θα εμφανιστεί το παράθυρο **Σφάλμα επικοινωνίας**. Ελέγξτε τις πληροφορίες του σφάλματος και επαναλάβετε τη μετάδοση.
- Η οθόνη Παρακολούθηση κατάστασης φαξ (η οθόνη που αναφέρεται παραπάνω, όπου μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση της μετάδοσης) δεν εμφανίζεται εάν δεν έχετε επιλέξει Εμφάνιση παρακολούθησης κατάστασης φαξ κατά τη μετάδοση στην οθόνη **Προαιρετικές Ρυθμίσεις** της κύριας οθόνης του Fax Utility.

Αποστολή εγγράφων που έχουν δημιουργηθεί με μια εφαρμογή (Mac OS)

Επιλέγοντας έναν εκτυπωτή με δυνατότητα φαξ από το μενού **Εκτύπωση** μιας εμπορικά διαθέσιμης εφαρμογής, μπορείτε να στείλετε δεδομένα όπως έγγραφα, σχέδια και πίνακες που έχετε δημιουργήσει.

Σημείωση:

Η παρακάτω εξήγηση χρησιμοποιεί το *Text Edit*, μια τυπική εφαρμογή Mac OS ως παράδειγμα.

1. Δημιουργήστε το έγγραφο που θέλετε να στείλετε με φαξ σε μια εφαρμογή.
2. Επιλέξτε **Εκτύπωση** από το μενού **Αρχείο**.
Εμφανίζεται το παράθυρο **Εκτύπωση** της εφαρμογής.
3. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας (όνομα φαξ) στο **Όνομα**, κάντε κλικ στο ▼ για προβολή των λεπτομερών ρυθμίσεων, ελέγξτε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **OK**.
4. Πραγματοποιήστε ρυθμίσεις για κάθε στοιχείο.
 - Προσδιορίστε το **1** ως **Αριθμός αντιγράφων**. Ακόμη και αν προσδιορίσετε 2 ή περισσότερα, θα σταλεί μόνο 1 αντίγραφο.
 - Μπορείτε να αποστείλετε έως και 100 σελίδες σε μία ενιαία μετάδοση φαξ.


Σημείωση:

Το μέγεθος σελίδας των εγγράφων που μπορείτε να στείλετε είναι ίδιο με το μέγεθος του χαρτιού που μπορείτε να μεταδώσετε με φαξ από τον εκτυπωτή.

Αποστολή και λήψη φαξ


5. Επιλέξτε Ρυθμίσεις φαξ από το αναδυόμενο μενού και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε ρυθμίσεις για κάθε στοιχείο.


Ανατρέξτε στη βοήθεια του προγράμματος οδήγησης για το PC-FAX για επεξηγήσεις για το κάθε στοιχείο ρύθμισης.

Κάντε κλικ στο  κάτω αριστερά στο παράθυρο για να ανοίξετε τη βοήθεια του προγράμματος οδήγησης του PC-FAX.

6. Επιλέξτε το μενού Ρυθμίσεις παραλήπτη και, στη συνέχεια, προσδιορίστε τον παραλήπτη.

- Προσδιορισμός απευθείας ενός παραλήπτη (όνομα, αριθμός φαξ κ.ο.κ.):

Κάντε κλικ στο στοιχείο **Προσθήκη**, καταχωρήστε τις απαραίτητες πληροφορίες και, στη συνέχεια, επιλέξτε . Ο παραλήπτης προστίθεται στο Λίστα παραληπτών που εμφανίζεται στο πάνω τμήμα του παραθύρου.


Αν επιλέξατε «Εισαγωγή αριθμού φαξ δύο φορές» στις ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης PC-FAX, χρειάζεται να πληκτρολογήσετε πάλι τον ίδιο αριθμό όταν κάνετε κλικ στο .

Αν η γραμμή σας σύνδεσης φαξ απαιτεί έναν κωδικό προθέματος, καταχωρήστε το Πρόθεμα εξωτερικής πρόσβασης.

Σημείωση:

Αν το Τύπος γραμμής του εκτυπωτή σας έχει οριστεί σε **PBX** και ο κωδικός πρόσβασης έχει οριστεί σε χρήση # (δίεση) αντί για εισαγωγή του ακριβούς κωδικού προθέματος, πληκτρολογήστε # (δίεση). Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο Τύπος γραμμής στο Βασικές ρυθμίσεις από τον παρακάτω σύνδεσμο σχετικών πληροφοριών.

- Επιλογή ενός παραλήπτη (όνομα, αριθμός φαξ κ.ο.κ.) από το ευρετήριο τηλεφώνων:

Αν ο παραλήπτης αποθηκευθεί στο ευρετήριο τηλεφώνων, επιλέξτε . Επιλέξτε τον παραλήπτη από τη λίστα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Προσθήκη > ΟΚ**.

Αν η γραμμή σας σύνδεσης φαξ απαιτεί έναν κωδικό προθέματος, καταχωρήστε το Πρόθεμα εξωτερικής πρόσβασης.

Σημείωση:

Αν το Τύπος γραμμής του εκτυπωτή σας έχει οριστεί σε **PBX** και ο κωδικός πρόσβασης έχει οριστεί σε χρήση # (δίεση) αντί για εισαγωγή του ακριβούς κωδικού προθέματος, πληκτρολογήστε # (δίεση). Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο Τύπος γραμμής στο Βασικές ρυθμίσεις από τον παρακάτω σύνδεσμο σχετικών πληροφοριών.

7. Ελέγξτε τις ρυθμίσεις παραλήπτη και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Φαξ**.

Ξεκινά η αποστολή.

Βεβαιωθείτε ότι το όνομα και αριθμός φαξ του παραλήπτη είναι σωστά πριν τη μετάδοση.

Σημείωση:

- Αν κάνετε κλικ στο εικονίδιο εκτυπωτή στο Dock, εμφανίζεται η οθόνη ελέγχου κατάστασης μετάδοσης. Για διακοπή της αποστολής, επιλέξτε τα δεδομένα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Διαγραφή**.

- Αν προκύψει ένα σφάλμα κατά τη μετάδοση, εμφανίζεται το μήνυμα **Η αποστολή απέτυχε**. Ελέγξτε τα αρχεία μετάδοσης στην οθόνη **Αρχείο μεταδόσεων φαξ screen**.

- Έγγραφα μεικτών μεγεθών χαρτιού ενδέχεται να μην αποστέλλονται σωστά.

Λήψη φαξ σε υπολογιστή

Μπορείτε να λαμβάνετε φαξ και να τα αποθηκεύετε ως αρχεία PDF στον υπολογιστή που συνδέεται στον εκτυπωτή. Το FAX Utility συνοδεύεται από δυνατότητες όπως τον τρόπο προσδιορισμού ενός φακέλου για την αποθήκευση των φαξ. Εγκαταστήστε το FAX Utility πριν να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα.


Αποστολή και λήψη φαξ

Σημείωση:

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μία από τις ακόλουθες μεθόδους για την εγκατάσταση του FAX Utility.

- Χρήση του EPSON Software Updater (εφαρμογή για την ενημέρωση λογισμικού)
- Χρήση του δίσκου που παρέχεται με τον εκτυπωτή σας. (Μόνο χρήστες Windows)

Σημαντικό:

- Όταν λαμβάνετε φαξ από τον υπολογιστή, επιλέξτε **Αυτ.** στη ρύθμιση λήψης φαξ του εκτυπωτή.
- Ο υπολογιστής που έχει οριστεί για λήψη φαξ θα πρέπει να είναι πάντα ενεργοποιημένος. Τα ληφθέντα έγγραφα αποθηκεύονται στη μνήμη του εκτυπωτή προσωρινά προτού τα έγγραφα αποθηκευτούν στον υπολογιστή. Αν απενεργοποιήσετε τον υπολογιστή, η μνήμη του εκτυπωτή μπορεί να γεμίσει καθώς δεν θα είναι δυνατή η αποστολή των εγγράφων στον υπολογιστή.
- Ο αριθμός των εγγράφων που έχουν αποθηκευτεί προσωρινά στη μνήμη του εκτυπωτή εμφανίζεται στο  στην αρχική οθόνη.
- Για ανάγνωση των ληφθέντων φαξ, χρειάζεται να εγκαταστήσετε ένα πρόγραμμα προβολής PDF, όπως το Acrobat Reader, στον υπολογιστή.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού \(EPSON Software Updater\)»](#) στη σελίδα 178

Ρύθμιση για αποθήκευση των ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή

Μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις σχετικά με τα ληφθέντα φαξ χρησιμοποιώντας το FAX Utility. Εγκαταστήστε εκ των προτέρων το FAX Utility στον υπολογιστή.

Για λεπτομέρειες, δείτε την ενότητα Βασικές λειτουργίες στη βοήθεια του FAX Utility (εμφανίζεται στο κύριο παράθυρο).

Σημείωση:

Μπορείτε να λαμβάνετε και να εκτυπώνετε φαξ ταυτόχρονα.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών φαξ και αποστολής φαξ \(FAX Utility\)»](#) στη σελίδα 175

Λήψη φαξ σε υπολογιστή και εκτύπωση από τον εκτυπωτή

Εκτός από τις ρυθμίσεις για την αποθήκευση των ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή, ακολουθήστε επίσης τα παρακάτω βήματα στον εκτυπωτή.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης**.
2. Επιλέξτε **Έξοδος φαξ > Αποθήκευση σε υπολογιστή > Ναι και εκτύπωση**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Ρύθμιση για αποθήκευση των ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή»](#) στη σελίδα 135
- ➔ [«Ρυθμίσεις λήψης»](#) στη σελίδα 142

Ακύρωση αποθήκευσης ληφθέντων φαξ σε υπολογιστή

Για να ακυρώσετε την αποθήκευση φαξ στον υπολογιστή, αλλάξτε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Μπορείτε επίσης να αλλάξετε τις ρυθμίσεις χρησιμοποιώντας το Fax Utility. Ωστόσο, εάν υπάρχουν φαξ που δεν έχουν αποθηκευτεί στον υπολογιστή, δεν μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης**.
2. Επιλέξτε **Έξοδος φαξ > Αποθήκευση σε υπολογιστή > Όχι**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών φαξ και αποστολής φαξ (FAX Utility)» στη σελίδα 175
- ➔ «Ρυθμίσεις λήψης» στη σελίδα 142

Έλεγχος Νέων φαξ (Windows)




Ρυθμίζοντας έναν υπολογιστή για αποθήκευση των φαξ που λαμβάνονται από τον εκτυπωτή, μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση επεξεργασίας των ληφθέντων φαξ και αν υπάρχουν τυχόν νέα φαξ χρησιμοποιώντας το εικονίδιο φαξ στη γραμμή εργασιών των Windows. Ρυθμίζοντας τον υπολογιστή για προβολή μιας ειδοποίησης όταν λαμβάνονται νέα φαξ, αναδύεται μια οθόνη ειδοποίησης κοντά στην περιοχή ειδοποιήσεων των Windows και μπορείτε να ελέγξετε τα νέα φαξ.

Σημείωση:

- Τα δεδομένα ληφθέντων φαξ που αποθηκεύονται στον υπολογιστή αφαιρούνται από τη μνήμη του εκτυπωτή.
- Χρειάζεστε το Adobe Reader για προβολή των ληφθέντων φαξ, καθώς αυτά αποθηκεύονται ως αρχεία PDF.

Χρήση του εικονιδίου φαξ στη γραμμή εργασιών Windows

Μπορείτε να ελέγξετε για νέα φαξ και την κατάσταση λειτουργίας χρησιμοποιώντας το εικονίδιο φαξ που εμφανίζεται στη γραμμή εργασιών Windows.

1. Ελέγξτε το εικονίδιο.
 - : Σε αναμονή.
 - : Έλεγχος για νέα φαξ.
 - : Η εισαγωγή νέων φαξ ολοκληρώθηκε.
2. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Άνοιγμα του φακέλου εισερχόμενων φαξ**.
Εμφανίζεται ο φάκελος ληφθέντων φαξ. Ελέγξτε την ημερομηνία και τον αποστολέα στο όνομα αρχείου και, στη συνέχεια, ανοίξτε το αρχείο PDF.

Ενώ το εικονίδιο φαξ φαίνεται σε αναμονή, μπορείτε να ελέγξετε για νέα φαξ άμεσα επιλέγοντας **Έλεγχος για νέα φαξ τώρα**.

Σημείωση:

Τα ληφθέντα φαξ μετονομάζονται αυτόματα με χρήση της παρακάτω μορφής ονομασίας.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_ηηηηηη (Ετος/Μήνας/Ημέρα/Ωρα/Λεπτό/Δευτερόλεπτο_αριθμός αποστολέα)

Αποστολή και λήψη φαξ

Χρήση του παραθύρου ειδοποιήσεων

Όταν ορίζετε σε ειδοποίηση της παρουσίας νέων φαξ, εμφανίζεται ένα παράθυρο ειδοποίησης κοντά στη γραμμή εργασιών για κάθε φαξ.

1. Ελέγξτε την οθόνη ειδοποιήσεων που εμφανίζεται στην οθόνη του υπολογιστή σας.

Σημείωση:

Η οθόνη ειδοποιήσεων εξαφανίζεται αν δεν εκτελούνται λειτουργίες για ένα δεδομένο χρονικό διάστημα. Μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις ειδοποιήσεων όπως τον χρόνο προβολής.

2. Κάντε κλικ οπουδήποτε στην οθόνη ειδοποιήσεων, με την εξαίρεση του κουμπιού .

Ανοίγει ο φάκελος που προσδιορίσατε για αποθήκευση νέων φαξ. Ελέγξτε την ημερομηνία και τον αποστολέα στο όνομα αρχείου και, στη συνέχεια, ανοίξτε το αρχείο PDF.

Σημείωση:

Τα ληφθέντα φαξ μετονομάζονται αυτόματα με χρήση της παρακάτω μορφής ονομασίας.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (Ετος/Μήνας/Ημέρα/Ωρα/Λεπτό/Δευτερόλεπτο_αριθμός αποστολέα)

Έλεγχος Νέων φαξ (Mac OS)

Μπορείτε να ελέγξετε για νέα φαξ χρησιμοποιώντας μία από τις παρακάτω μεθόδους. Αυτή η δυνατότητα είναι διαθέσιμη μόνο σε υπολογιστές ρυθμισμένους σε "Αποθήκευση" (αποθήκευση φαξ σε αυτόν τον υπολογιστή).

- Ανοίξτε τον φάκελο ληφθέντων φαξ (καθορίζεται στο **Ρυθμίσεις εξόδου εισερχόμενων φαξ.**)
- Ανοίξτε το Παρακολούθηση λήψης φαξ και κάντε κλικ στο **Έλεγχος για νέα φαξ τώρα.**
- Ειδοποίηση λήψης νέων φαξ

Επιλέξτε **Να ειδοποιούμαι για νέα φαξ μέσω εικονιδίου στο dock** στο **Παρακολούθηση λήψης φαξ >**

Προτιμήσεις στο FAX Utility, το εικονίδιο οθόνης λήψης φαξ στην πλατφόρμα αναπηδά για να σας ειδοποιήσει ότι έχουν ληφθεί νέα φαξ.

Ανοίξτε τον φάκελο ληφθέντων φαξ από την οθόνη ληφθέντων φαξ

Μπορείτε να ανοίξετε τον φάκελο αποθήκευσης από τον υπολογιστή που έχει προσδιοριστεί για λήψη φαξ, όταν επιλέγετε "Αποθήκευση" (αποθήκευση φαξ σε αυτόν τον υπολογιστή).

1. Κάντε κλικ στο εικονίδιο παρακολούθησης φαξ στο Dock για να ανοίξετε το **Παρακολούθηση λήψης φαξ.**
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και κάντε κλικ στο **Άνοιγμα φακέλου** ή διπλό κλικ στον εκτυπωτή.
3. Ελέγξτε την ημερομηνία και τον αποστολέα στο όνομα αρχείου και, στη συνέχεια, ανοίξτε το αρχείο PDF.

Σημείωση:

Τα ληφθέντα φαξ μετονομάζονται αυτόματα με χρήση της παρακάτω μορφής ονομασίας.


YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (Ετος/Μήνας/Ημέρα/Ωρα/Λεπτό/Δευτερόλεπτο_αριθμός αποστολέα)

Πληροφορίες που έχουν σταλεί από τον αποστολέα εμφανίζονται ως αριθμός του αποστολέα. Αυτός ο αριθμός ενδέχεται να μην εμφανίζεται, ανάλογα με τον αποστολέα.

Χρήση λοιπών δυνατοτήτων αποστολής και λήψης φαξ

Εκτύπωση αναφοράς και λίστας φαξ

Χειροκίνητη εκτύπωση της αναφοράς φαξ

1. Επιλέξτε **Φαξ** στην αρχική οθόνη.
2. Πατήστε  (Περισσότερα).
3. Επιλέξτε **Αναφορά φαξ**.
4. Επιλέξτε την αναφορά που θέλετε να εκτυπώσετε και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σημείωση:

Μπορείτε να αλλάξετε τη μορφή αναφοράς. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις αναφοράς** και, στη συνέχεια, αλλάξτε τις ρυθμίσεις **Επισύναψη εικόνας στην αναφορά ή Μορφή αναφοράς**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Περισσότερα» στη σελίδα 141
- ➔ «Ρυθμίσεις αναφοράς» στη σελίδα 144

Ρύθμιση για αυτόματη εκτύπωση αναφορών φαξ

Μπορείτε να ορίσετε ρυθμίσεις για την αυτόματη εκτύπωση των ακόλουθων αναφορών φαξ.

Αναφορά μετάδοσης

Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Φαξ > Ρυθμίσεις φαξ > Αναφορά μετάδοσης** και στη συνέχεια επιλέξτε **Εκτύπωση ή Εκτύπωση σε σφάλμα**.

Αρχείο καταγραφής φαξ

Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις αναφοράς > Αυτόμ. εκτύπ. αρχ. καταγρ. φαξ** και στη συνέχεια επιλέξτε **Ενεργοποίηση (Κάθε 30)** ή **Ενεργοποίηση (Ωρα)**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις χρήστη» στη σελίδα 146
- ➔ «Ρυθμίσεις αναφοράς» στη σελίδα 144

Ρύθμιση της ασφάλειας για αποστολή και λήψη φαξ

Μπορείτε να ορίσετε ρυθμίσεις ασφαλείας για την αποτροπή της αποστολής φαξ σε λανθασμένο παραλήπτη ή την αποτροπή διαρροής ή απώλειας ληφθέντων εγγράφων. Μπορείτε ακόμα να διαγράψετε τα αντίγραφα ασφαλείας των δεδομένων φαξ.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις Ασφαλείας**.
3. Επιλέξτε το μενού και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τις ρυθμίσεις.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμίσεις Ασφαλείας» στη σελίδα 146

Επιλογές μενού για τη λειτουργία Φαξ

Παραλήπτης

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Φαξ > Παραλήπτης

Πληκτρολ.:

Εισαγάγετε έναν αριθμό φαξ χειροκίνητα.

Επαφές:

Επιλέξτε έναν παραλήπτη από τη λίστα επαφών. Μπορείτε, επίσης, να προσθέσετε ή να επεξεργαστείτε μια επαφή.

Πρόσφατο:

Επιλέξτε έναν παραλήπτη από το ιστορικό απεσταλμένων φαξ. Μπορείτε, επίσης, να προσθέσετε τον παραλήπτη στη λίστα επαφών.

Ρυθμίσεις φαξ

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Φαξ > Ρυθμίσεις φαξ

Ρυθμίσεις σάρωσης:

- Μέγεθος πρωτοτ. (Γυαλί)

Επιλέξτε το μέγεθος και τον προσανατολισμό του πρωτότυπου που τοποθετήσατε στη γυαλί σαρωτή.

- Χρώμα

Επιλέξτε αν θα πραγματοποιήσετε μονόχρωμη ή έγχρωμη σάρωση.

Αποστολή και λήψη φαξ

Ανάλυση

Επιλέξτε την ανάλυση του εξερχόμενου φαξ.

Πυκνότητα

Ορίζει την πυκνότητα του εξερχόμενου φαξ.

Αφαίρεση φόντου

Ανιχνεύει το χρώμα του χαρτιού (χρώμα φόντου) του πρωτότυπου εγγράφου και αφαιρεί ή κάνει πιο ανοιχτό το χρώμα.Ανάλογα με το πόσο σκούρο και ζωντανό είναι το χρώμα, ενδέχεται να μην αφαιρεθεί ή να μην γίνει πιο ανοιχτό

Συνεχής σάρωση(ADF)

Όταν στέλνετε ένα φαξ από τον ADF δεν μπορείτε να προσθέτετε πρωτότυπα στον ADF, αφότου έχει ξεκινήσει η σάρωση.Αν τοποθετείτε πρωτότυπα διαφορετικού μεγέθους στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, όλα τα πρωτότυπα αποστέλλονται στο μεγαλύτερο μέγεθος των πρωτοτύπων.Ενεργοποιήστε την επιλογή αυτή, έτσι ώστε ο εκτυπωτής να σας ρωτά εάν θέλετε να γίνεται σάρωση μιας άλλης σελίδας αφότου ολοκληρωθεί η σάρωση ενός πρωτοτύπου στον ADF.Στη συνέχεια, μπορείτε να ταξινομείτε και να σαρώνετε τα πρωτότυπά σας ανά μέγεθος και να τα στέλνετε ως μονό φαξ.

Ρυθμίσεις αποστολής φαξ:

Άμεση αποστολή

Αποστέλλει μονόχρωμα φαξ σε ένα μόνο παραλήπτη μόλις γίνει η σύνδεση, χωρίς να αποθηκεύει τη σαρωμένη εικόνα στη μνήμη.Εάν δεν ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή, ο εκτυπωτής ξεκινά τη μετάδοση αφότου αποθηκεύσει τη σαρωμένη εικόνα στη μνήμη και μπορεί να προκληθεί σφάλμα πλήρους μνήμης όταν στέλνετε πολλές σελίδες.Μέσω αυτής της επιλογής, μπορείτε να αποφύγετε το σφάλμα, αλλά διαρκεί περισσότερη ώρα η αποστολή του φαξ.Η χρήση της επιλογής αυτής δεν είναι δυνατή με την αποστολή ενός φαξ σε πολλούς παραλήπτες.

Αποστολή φαξ αργότερα


Αποστέλλει ένα φαξ σε χρονική στιγμή καθορισμένη από εσάς.Μόνο μονόχρωμα φαξ είναι διαθέσιμα όταν κάνετε την επιλογή αυτή.

Αποστολή και λήψη φαξ

- Πρ. πληρ. απ.
- Πρ. πληρ. απ.:
 - Επιλέξτε τη θέση όπου θέλετε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες κεφαλίδας (όνομα και αριθμός φαξ αποστολέα) στο εξερχόμενο φαξ ή επιλέξτε να μην συμπεριληφθούν αυτές οι πληροφορίες.
 - **Απενεργοπ.:** Αποστολή φαξ χωρίς πληροφορίες κεφαλίδας.
 - **Εξωτερικό εικόνας:** Αποστολή φαξ με πληροφορίες κεφαλίδας στο λευκό περιθώριο στην κορυφή του φαξ. Αυτό αποτρέπει την αλληλοεπικάλυψη της κεφαλίδας με τη σαρωμένη εικόνα. Ωστόσο, το φαξ που λαμβάνει ο παραλήπτης μπορεί να εκτυπωθεί σε δύο φύλλα, ανάλογα με το μέγεθος των πρωτοτύπων.
 - **Εσωτερικό εικόνας:** Αποστολή φαξ με πληροφορίες κεφαλίδας περίπου 7 mm χαμηλότερα από την κορυφή της σαρωμένης εικόνας. Η κεφαλίδα μπορεί να αλληλοεπικαλυφθεί με την εικόνα. Ωστόσο, το φαξ που λαμβάνει ο παραλήπτης δεν θα χωριστεί σε δύο έγγραφα.
- Κεφαλίδα φαξ:
 - Επιλέξτε την κεφαλίδα για τον παραλήπτη. Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα, πρέπει να καταχωρίσετε περισσότερες από μία κεφαλίδες εκ των προτέρων.
- Συμπληρωματικές πληροφορίες:
 - Επιλέξτε τις πληροφορίες που θέλετε να προσθέσετε. Μπορείτε να επιλέξετε ανάμεσα στα **Ο αριθμ. τηλ. σας** και **Λίστα προορισμού**.
- Αναφορά μετάδοσης
 - Εκτυπώνει μια αναφορά μετάδοσης αυτόματα μετά την αποστολή ενός φαξ. Επιλέξτε **Εκτύπωση σε σφάλμα** για να εκτυπώνεται αναφορά μόνο όταν προκύπτει σφάλμα.
- Εκ. όλ. των ρυθ.
 - Επαναφέρει όλες τις ρυθμίσεις στο **Ρυθμίσεις φαξ** στις προεπιλεγμένες τιμές τους.

Περισσότερα

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Φαξ >  (Περισσότερα)

Αρχείο καταγρ. μετάδοσης:

Μπορείτε να ελέγξετε το ιστορικό των απεσταλμένων ή των ληφθεισών εργασιών φαξ.

Αναφορά φαξ:

- Τελευταία μετάδοση
 - Εκτυπώνει μια αναφορά για το προηγούμενο φαξ που εστάλη ή ελήφθη μέσω ανίχνευσης.
- Αρχείο καταγραφής φαξ
 - Εκτυπώνει μια αναφορά μετάδοσης. Μπορείτε να ορίσετε να γίνεται εκτύπωση αυτής της αναφοράς αυτόματα χρησιμοποιώντας το ακόλουθο μενού.
Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις αναφοράς > Αυτόμ. εκτύπ. αρχ. καταγρ. φαξ
- Λίστα ρυθμίσεων φαξ
 - Εκτυπώνει τις τρέχουσες ρυθμίσεις φαξ.
- Ανίχνευση πρωτόκολλου
 - Εκτυπώνει μια λεπτομερή αναφορά για το προηγούμενο φαξ που εστάλη ή ελήφθη.

Αποστολή και λήψη φαξ

Λήψη Σταθμοσκόπησης:

Συνδέεται στον αριθμό φαξ που εισαγάγατε και λαμβάνει ένα φαξ που αποθηκεύετε στο μηχάνημα του φαξ. Μπορείτε να χρησιμοποιείτε την επιλογή αυτή για να λαμβάνετε ένα φαξ από μια υπηρεσία πληροφόρησης φαξ.

Εισερχόμενα:

Ανοίγει τα εισερχόμενα όπου αποθηκεύονται τα ληφθέντα φαξ.

Επανεκτυπώστε τα ληφθέντα φαξ:

Εκτυπώνει ξανά τα ληφθέντα φαξ.

Ρυθμίσεις φαξ:

Ανοίγει το **Ρυθμίσεις φαξ**. Μπορείτε επίσης να αποκτήσετε πρόσβαση σε αυτήν την οθόνη επιλέγοντας **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη και, στη συνέχεια, επιλέγοντας **Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ**. Για περισσότερες λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη σελίδα που περιγράφει τη δυνατότητα **Ρυθμίσεις φαξ**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 142](#)

Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις φαξ

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ

Έλεγχος σύνδεσης φαξ

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Έλεγχος σύνδεσης φαξ

Ελέγχει αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στην τηλεφωνική γραμμή και αν είναι έτοιμος για μετάδοση φαξ, και εκτυπώνει το αποτέλεσμα του ελέγχου σε απλό χαρτί μεγέθους Α4.

Οδηγός ρύθμισης φαξ

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Οδηγός ρύθμισης φαξ

Επιλέξτε για να κάνετε βασικές ρυθμίσεις φαξ ακολουθώντας τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη σελίδα που περιγράφει τις βασικές λειτουργίες φαξ.

Ρυθμίσεις λήψης

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Αποστολή και λήψη φαξ

Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις λήψης

Έξοδος φαξ

Μπορείτε να ρυθμίσετε την αποθήκευση ληφθέντων εγγράφων στα εισερχόμενα ή σε υπολογιστή. Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Αποθήκευσε σε Εισερχόμενα:

Αποθηκεύει τα ληφθέντα φαξ στα εισερχόμενα του εκτυπωτή.

Αποθήκευση σε υπολογιστή:

Μετατρέπει τα ληφθέντα έγγραφα σε μορφή PDF και τα αποθηκεύει σε έναν υπολογιστή που είναι συνδεδεμένος με τον εκτυπωτή.

Ρυθμ. Εκτύπωσ.

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Αυτόματη σμίκρυνση:

Μικραίνει μεγάλο μέγεθος ληφθέντα έγγραφα ώστε να χωρούν στο χαρτί της προέλευσης χαρτιού. Η σμίκρυνση ενδέχεται να μην είναι πάντοτε δυνατή, ανάλογα με τα ληφθέντα δεδομένα. Αν αυτό είναι απενεργοποιημένο, τα έγγραφα μεγάλου μεγέθους εκτυπώνονται στο αρχικό τους μέγεθος σε πολλαπλά φύλλα, διαφορετικά ενδέχεται να εκτυπωθεί μια λευκή δεύτερη σελίδα.

Ρυθμίσεις διαίρεσης σελίδων:

Πραγματοποιήστε ρυθμίσεις χωριστών σελίδων, όταν το μέγεθος του ληφθέντος εγγράφου είναι μεγαλύτερο από το μέγεθος του χαρτιού που έχει τοποθετηθεί στον εκτυπωτή.

Αυτόματη περιστροφή:

Περιστρέφει ένα ληφθέν έγγραφο μεγέθους A5 οριζόντιου προσανατολισμού ώστε να εκτυπωθεί στο σωστό μέγεθος χαρτιού. Αυτή η ρύθμιση εφαρμόζεται όταν οριστεί ένα μέγεθος A5 στο **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις εκτυπωτή > Ρυθμίσεις προέλ. χαρτιού > Ρύθμιση χαρτιού > Μέγ. χαρτ..**

Προσθήκη πληρ. λήψης:

Εκτυπώνει τις πληροφορίες λήψης στην κεφαλίδα του ληφθέντος φαξ, ακόμη και αν ο αποστολέας δεν έχει ορίσει τις πληροφορίες κεφαλίδας. Οι πληροφορίες λήψης περιλαμβάνουν την ημερομηνία και ώρα της λήψης, το αναγνωριστικό του αποστολέα, το αναγνωριστικό της λήψης (π.χ. «#001») και τον αριθμό της σελίδας (π.χ. «P1»). Όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Ρυθμίσεις διαίρεσης σελίδων**, περιλαμβάνεται επίσης ο αριθμός των χωριστών σελίδων.

Διπλής όψης:

Μπορείτε να εκτυπώσετε πολλές σελίδες των ληφθέντων εγγράφων και στις δύο πλευρές του χαρτιού.

Ώρα έναρξης εκτύπωσης:

Ορίστε τις επιλογές για την έναρξη εκτύπωσης των ληφθέντων εγγράφων.

Λήψη όλων των σελίδων: Μετά τη λήψη όλων των σελίδων, η εκτύπωση ξεκινά από την πρώτη σελίδα.

Αποστολή και λήψη φαξ

Λήψη πρώτης σελίδας: Ξεκινά την εκτύπωση όταν λαμβάνεται η πρώτη σελίδα και, στη συνέχεια, εκτυπώνει με τη σειρά τις σελίδες καθώς αυτές λαμβάνονται. Αν ο εκτυπωτής δεν μπορεί να ξεκινήσει την εκτύπωση, όπως π.χ. όταν εκτυπώνει άλλες εργασίες, η εκτύπωση των ληφθέντων σελίδων ξεκινά ως παρτίδα όταν καταστεί ξανά διαθέσιμος ο εκτυπωτής.

Στοιβα συρραφής:

Εκτυπώνει τα ληφθέντα έγγραφα από την τελευταία σελίδα (εκτύπωση σε φθίνουσα σειρά) ώστε τα εκτυπωμένα έγγραφα να στοιβαχτούν στη σωστή σειρά σελίδων. Όταν η μνήμη του εκτυπωτή μειώνεται, αυτή η δυνατότητα ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη.

Χρόνος αναστολ. εκτύπωσης:

Αποθηκεύει τα έγγραφα που λήφθηκαν εντός ορισμένης χρονικής περιόδου στη μνήμη του εκτυπωτή χωρίς να τα εκτυπώνει. Τα έγγραφα εκτυπώνονται αυτόματα, στον καθορισμένο χρόνο για την επανέναρξη της εκτύπωσης. Αυτή η δυνατότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αποτροπή θορύβου τη νύχτα ή την αποτροπή δημοσιοποίησης εμπιστευτικών εγγράφων ενώ απουσιάζετε. Πριν τη χρήση αυτής της δυνατότητας, βεβαιωθείτε ότι υπάρχει επαρκής ελεύθερη μνήμη.

Αθόρυβη λειτουργία:

Μειώνει τον θόρυβο που κάνει ο εκτυπωτής όταν εκτυπώνει φαξ. Ωστόσο, ενδέχεται να μειωθεί και η ταχύτητα εκτύπωσης.

Ρυθμίσεις αναφοράς

Επιλέξτε το μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις αναφοράς

Αυτόμ. εκτύπ. αρχ. καταγρ. φαξ:

Εκτυπώνει το αρχείο καταγραφής του φαξ αυτόματα. Επιλέξτε **Ενεργοποίηση(Κάθε 30)** για να εκτυπώνετε ένα αρχείο καταγραφή κάθε φορά που ολοκληρώνονται 30 εργασίες φαξ. Επιλέξτε **Ενεργοποίηση(Ωρα)** για να εκτυπώσετε το αρχείο καταγραφής σε καθορισμένο χρόνο. Ωστόσο, αν ο αριθμός των εργασιών φαξ υπερβαίνει τις 30, το αρχείο καταγραφής εκτυπώνεται πριν τον προκαθορισμένο χρόνο.

Επισύναψη εικόνας στην αναφορά:

Εκτυπώνει μια **Αναφορά μετάδοσης** με μια εικόνα στην πρώτη σελίδα του απεσταλμένου εγγράφου. Επιλέξτε **Ενεργοπ. (Μεγάλη εικόνα)** για να εκτυπώσετε το επάνω τμήμα της σελίδας χωρίς να γίνει συρρίκνωση αυτής. Επιλέξτε **Ενεργοπ. (Μικρή εικόνα)** για να εκτυπώσετε ολόκληρη τη σελίδα, συρρικνώνοντάς την έτσι ώστε να χωρά στην αναφορά.

Μορφή αναφοράς:

Επιλέξτε μια μορφή για αναφορές φαξ. Επιλέξτε **Λεπτομέρειες** για εκτύπωση με κωδικούς σφάλματος.

Βασικές ρυθμίσεις

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις

Αποστολή και λήψη φαξ

Ταχύτητα φαξ:

Επιλέξτε την ταχύτητα μετάδοσης του φαξ. Προτείνουμε να επιλέγετε **Αργά(9.600bps)** όταν ένα σφάλμα επικοινωνίας προκύπτει συχνά, κατά την αποστολή/λήψη ενός φαξ από/προς το εξωτερικό, ή όταν χρησιμοποιείτε μια τηλεφωνική υπηρεσία IP (VoIP).

ECM:

Διορθώνει αυτόματα τα σφάλματα στη μετάδοση του φαξ (Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων), τα οποία προκαλούνται κυρίως από θόρυβο της τηλεφωνικής γραμμής. Αν είναι αυτή η λειτουργία απενεργοποιημένη, δεν μπορείτε να αποστείλετε ή να λάβετε έγχρωμα έγγραφα.

Εντοπ. τόνου κλήσης:

Εντοπίζει έναν τόνο κλήσης πριν ξεκινήσει την κλήση. Αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε γραμμή PBX (Ιδιωτικό τηλεφωνικό δίκτυο) ή σε ψηφιακή τηλεφωνική γραμμή, ενδέχεται να μην είναι σε θέση να ξεκινήσει την κλήση. Σε αυτήν την περίπτωση, αλλάξτε τη ρύθμιση **Τύπος γραμμής** σε **PBX**. Αν αυτό δεν λειτουργεί, απενεργοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα. Εντούτοις, η απενεργοποίηση αυτής της δυνατότητας ίσως οδηγήσει σε παράλειψη του πρώτου ψηφίου του αριθμού φαξ και την αποστολή του φαξ σε λανθασμένο αριθμό.

Τύπος γραμμής:

Επιλέξτε τον τύπο γραμμής στην οποία έχετε συνδέσει τον εκτυπωτή. Όταν χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε περιβάλλον, όπου γίνεται χρήση επεκτάσεων και απαιτείται κωδικός εξωτερικής πρόσβασης, όπως 0 και 9, για να βγει μια εξωτερική γραμμή, επιλέξτε **PBX** και καταχωρίστε τον κωδικό πρόσβασης. Μόλις καταχωρίσετε τον κωδικό πρόσβασης, εισαγάγετε # (δίεση) αντί για τον κωδικό πρόσβασης κατά την αποστολή φαξ σε εξωτερικό αριθμό φαξ. Για περιβάλλον στο οποίο γίνεται χρήση μόντεμ DSL ή προσαρμογέα τερματικού, συνιστάται, επίσης, να γίνεται ρύθμιση σε **PBX**.

Κεφαλίδα:

Πληκτρολογήστε το όνομα αποστολέα και τον αριθμό φαξ. Αυτά εμφανίζονται ως κεφαλίδα στα εξερχόμενα φαξ. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε έως 40 χαρακτήρες από το όνομά σας και να προσθέσετε έως 20 ψηφία για τον αριθμό φαξ.

Λειτουργία λήψης:

Επιλέξτε τη λειτουργία λήψης.

DRD:

Αν έχετε εγγραφεί σε υπηρεσία διακριτού κουδουνίσματος από την τηλεφωνική σας εταιρεία, επιλέξτε τον τύπο κουδουνίσματος που θα χρησιμοποιείται για τα εισερχόμενα φαξ. Η υπηρεσία διακριτού κουδουνίσματος, οι οποίες προσφέρονται από πολλές τηλεφωνικές εταιρείες (η ονομασία της υπηρεσίας διαφέρει από εταιρεία σε εταιρεία), σας επιτρέπουν να διατηρείτε πολλαπλούς τηλεφωνικούς αριθμούς σε μία τηλεφωνική γραμμή. Σε κάθε αριθμό ανατίθεται διαφορετικό κουδούνισμα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε έναν αριθμό για φωνητικές κλήσεις και έναν άλλο για κλήσεις φαξ. Ανάλογα με την περιοχή, αυτή η επιλογή μπορεί να είναι είτε **Εν.** ή **Απ.**

Κουδουνίσματα για απάντ.:

Επιλέξτε τον αριθμό κουδουνισμάτων που θα ακούγονται πριν ο εκτυπωτής λάβει αυτόματα ένα φαξ.

Απομακρ. λήψη:

Όταν απαντάτε σε μια κλήση εισερχόμενου φαξ από τηλέφωνο που είναι συνδεδεμένο στον εκτυπωτή, μπορείτε να ξεκινήσετε να λαμβάνετε το φαξ εισάγοντας τον κωδικό με τη χρήση του τηλεφώνου.

Αποστολή και λήψη φαξ

Φαξ απόρριψης:

Ρυθμίστε τις επιλογές για την απόρριψη των ανεπιθύμητων φαξ.

Ρυθμίσεις Ασφαλείας

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Ρυθμίσεις Ασφαλείας

Περιορισμοί απευθ. κλήσ.:

Απ.

Ενεργοποιεί τη χειροκίνητη εισαγωγή των αριθμών φαξ παραλήπτη.

Εν.

Απενεργοποιεί τη χειροκίνητη εισαγωγή των αριθμών φαξ παραλήπτη, επιτρέποντας στον διαχειριστή να επιλέξει παραλήπτες μόνο από τη λίστα επαφών ή το ιστορικό απεσταλμένων.

Εισαγάγετε δύο φορές

Απαιτεί από τον διαχειριστή να πληκτρολογήσει ξανά τον αριθμό φαξ όταν η εισαγωγή του αριθμού γίνεται χειροκίνητα.

Επιβεβ. λίστας διευθύν.:

Εμφανίζει μια οθόνη επιβεβαίωσης του παραλήπτη πριν την έναρξη της μετάδοσης.

Αυτ. εκκαθ. εφεδρ. δεδ.:

Για να προετοιμαστεί για αναπάντεχη απενεργοποίηση λόγω διακοπής ρεύματος ή μη σωστής λειτουργίας, ο εκτυπωτής αποθηκεύει προσωρινά στη μνήμη του αντίγραφα ασφαλείας των απεσταλμένων και ληφθέντων εγγράφων. Ενεργοποιήστε την επιλογή αυτή για να διαγράφονται αυτόματα τα αντίγραφα ασφαλείας όταν η αποστολή ή λήψη ενός εγγράφου ολοκληρωθεί με επιτυχία και τα αντίγραφα ασφαλείας δεν είναι πλέον απαραίτητα.

Εκκαθάριση εφεδρικών δεδομ.:

Διαγράφει όλα τα αντίγραφα ασφαλείας που έχουν αποθηκευτεί προσωρινά στη μνήμη του εκτυπωτή σας. Πραγματοποιήστε εκτέλεση αυτού πριν δώσετε τον εκτυπωτή σε κάποιον άλλο ή τον απορρίψετε.

Επιλογές μενού για Ρυθμίσεις χρήστη

Επιλέξτε τα μενού στον πίνακα ελέγχου, όπως περιγράφεται παρακάτω.


Ρυθμίσ > Ρυθμίσεις χρήστη > Φαξ


Οι ρυθμίσεις που πραγματοποιούνται σε αυτό το μενού γίνονται οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για την αποστολή φαξ. Για λεπτομέρειες σχετικά με τα στοιχεία ρύθμισης, ανατρέξτε στις **Ρυθμίσεις φαξ** στη λειτουργία **Φαξ**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139

Επιλογές μενού για Εισερχόμενα

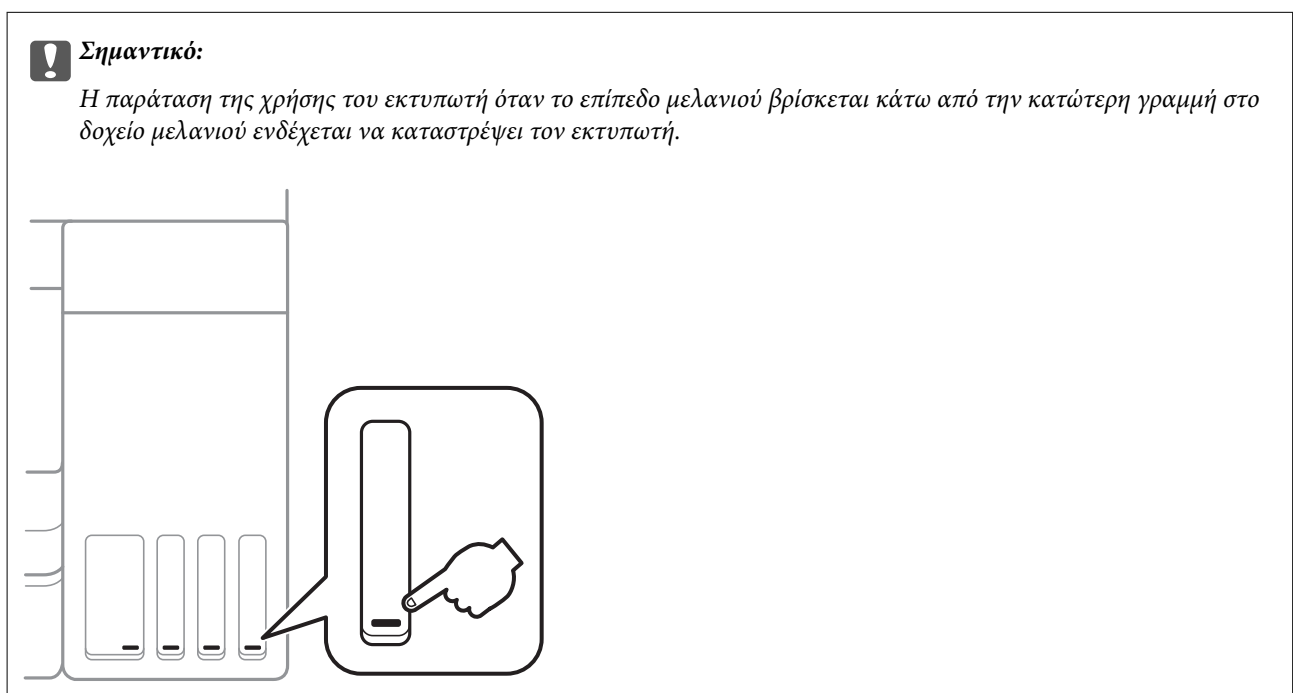
 (Εισερχόμενα):

Πατώντας το ανοίγουν τα Εισερχόμενα όπου αποθηκεύονται τα ληφθέντα φαξ. Όταν υπάρχουν μη αναγνωσμένα ληφθέντα φαξ, ο αριθμός των μη αναγνωσμένων εγγράφων εμφανίζεται στο .

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης

Για να επιβεβαιώσετε το πραγματικό μελάνι που απομένει, ελέγξτε οπτικά τα επίπεδα μελανιού σε όλα τα δοχεία του εκτυπωτή.



Μπορείτε να ελέγξετε τα κατά προσέγγιση επίπεδα μελανιού από τον υπολογιστή και την κατά προσέγγιση ωφέλιμη διάρκεια ζωής του κουτιού συντήρησης από τον πίνακα ελέγχου του υπολογιστή.

Έλεγχος της κατάστασης του κουτιού συντήρησης — Πίνακας ελέγχου

1. Επιλέξτε **Συντήρηση** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Υπολειπ. χωρητ. κουτιού συντήρ..**

Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης - Windows

1. Μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

2. Επιλέξτε **EPSON Status Monitor 3** στην καρτέλα **Συντήρηση**.


Σημείωση:

Αν το **EPSON Status Monitor 3** είναι απενεργοποιημένο, κάντε κλικ στην επιλογή **Πρόσθετες ρυθμίσεις** στην καρτέλα **Συντήρηση** και έπειτα επιλέξτε **Ενεργοποίηση του EPSON Status Monitor 3**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή» στη σελίδα 67](#)

Έλεγχος της κατάστασης του μελανιού που απομένει και του κουτιού συντήρησης — Mac OS

1. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επιλογές και προμήθειες** > **Βοήθημα** > **Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **EPSON Status Monitor**.

Κωδικοί δοχείων μελανιού

Η Epson συνιστά τη χρήση γνήσιων μπουκαλιών μελανιού Epson.

Οι ακόλουθοι είναι οι κωδικοί για τα αυθεντικά δοχεία μελανιού Epson.

Για την Ευρώπη

Προϊόν	BK: Black (Μαύρο)	C: Cyan (Γαλάζιο)	M: Magenta (Ματζέντα)	Y: Yellow (Κίτρινο)
ET-4750	102	102	102	102
L6190	101	101	101	101

Για Αυστραλία και Νέα Ζηλανδία

BK: Black (Μαύρο)	C: Cyan (Γαλάζιο)	M: Magenta (Ματζέντα)	Y: Yellow (Κίτρινο)
502	502	502	502

Για Ασία

BK: Black (Μαύρο)	C: Cyan (Γαλάζιο)	M: Magenta (Ματζέντα)	Y: Yellow (Κίτρινο)
001	001	001	001

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης



Σημαντικό:

Η εγγύηση της Epson δεν καλύπτει βλάβες που προκαλούνται από μελάνια διαφορετικά από αυτά που καθορίζονται, συμπεριλαμβανομένων και αυθεντικών μελανιών Epson που δεν έχουν σχεδιαστεί για αυτόν τον εκτυπωτή ή μελάνια τρίτων κατασκευαστών.

Η χρήση άλλων προϊόντων που δεν έχουν κατασκευαστεί από την Epson ενδέχεται να προκαλέσει ζημιά η οποία δεν καλύπτεται από τις εγγυήσεις της Epson και, σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, ενδέχεται να οδηγήσει σε μη αναμενόμενη συμπεριφορά του εκτυπωτή.

Σημείωση:

- ❑ Οι κωδικοί των δοχείων μελανιού μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με την τοποθεσία. Για τους σωστούς κωδικούς στην περιοχή σας, επικοινωνήστε με την υποστήριξη Epson.
- ❑ Οι χρήστες στην Ευρώπη, θα πρέπει να ανατρέξουν στην ακόλουθη τοποθεσία Web για πληροφορίες σχετικά με τις αποδόσεις των δοχείων μελανιού Epson.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Ιστοσελίδα τεχνικής υποστήριξης στο Web» στη σελίδα 231

Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό δοχείων μελανιού

Διαβάστε τις ακόλουθες οδηγίες πριν από την αναπλήρωση μελανιού.

Προφυλάξεις χειρισμού

- ❑ Χρησιμοποιήστε μπουκάλια μελανιού με τον σωστό κωδικό εξαρτήματος για αυτόν τον εκτυπωτή.
- ❑ Αυτός ο εκτυπωτής απαιτεί τον προσεκτικό χειρισμό του μελανιού. Ενδέχεται να υπάρξουν πιτσιλιές μελανιού κατά το γέμισμα ή την αναπλήρωση των δοχείων μελανιού. Αν τα ρούχα ή τα υπάρχοντά σας λερώσουν με μελάνι, ενδέχεται να μην μπορέσετε να τα καθαρίσετε.
- ❑ Μην ανακινείτε με υπερβολική δύναμη και μην πιέζετε τα μπουκάλια μελανιού.
- ❑ Αφού ανοίξετε ένα μπουκάλι μελανιού, συνιστούμε να το χρησιμοποιήσετε το συντομότερο δυνατόν.
- ❑ Αποθηκεύστε τα μπουκάλια μελανιού σε θερμοκρασία δωματίου και διατηρήστε τα μακριά από άμεση ηλιακή ακτινοβολία.
- ❑ Η Epson συνιστά τη χρήση του μπουκαλιού μελανιού πριν από την ημερομηνία που αναγράφεται στο πακέτο.
- ❑ Αποθηκεύστε τα μπουκάλια μελανιού στο ίδιο περιβάλλον με τον εκτυπωτή.
- ❑ Κατά την αποθήκευση ή τη μεταφορά ενός μπουκαλιού μελανιού, μην δίνετε κλίση στο μπουκάλι και μην το υποβάλλετε σε κραδασμούς ή αλλαγές θερμοκρασίας. Διαφορετικά, μπορεί να υπάρξουν διαρροές μελανιού ακόμη και αν το καπάκι έχει τοποθετηθεί με ασφάλεια στο μπουκάλι μελανιού. Φροντίστε ώστε το μπουκάλι μελανιού να παραμένει σε όρθια θέση κατά την ασφάλιση του καπακιού και λάβετε όλα τα απαραίτητα μέτρα για να αποτρέψετε τις διαρροές μελανιού κατά τη μεταφορά του μπουκαλιού, π.χ. τοποθετώντας το μπουκάλι σε μια σακούλα.
- ❑ Μετά από τη μεταφορά ενός μπουκαλιού μελανιού από μια ψυχρή τοποθεσία αποθήκευσης σε εσωτερικό χώρο, αφήστε το να ζεσταθεί σε θερμοκρασία δωματίου για τουλάχιστον τρεις ώρες πριν το χρησιμοποιήσετε.
- ❑ Μην ανοίγετε τη συσκευασία του μπουκαλιού μελανιού αν δεν είστε έτοιμοι να γεμίσετε το δοχείο μελανιού. Το μπουκάλι μελανιού παρέχεται σε συσκευασία κενού για τη διατήρηση της αξιοπιστίας του. Αν αφήσετε ένα μπουκάλι μελανιού εκτός της συσκευασίας του για μεγάλο χρονικό διάστημα πριν το χρησιμοποιήσετε, ενδέχεται να μην είναι δυνατή η κανονική εκτύπωση.

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

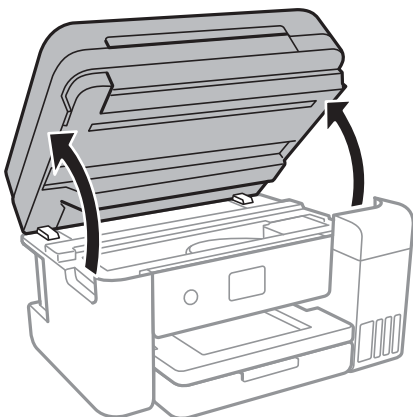
- ❑ Η παράταση της χρήσης του εκτυπωτή όταν το επίπεδο μελανιού βρίσκεται κάτω από την κατώτερη γραμμή στο δοχείο μελανιού ενδέχεται να καταστρέψει τον εκτυπωτή. Γεμίστε το δοχείο μελανιού μέχρι την επάνω γραμμή, με τον εκτυπωτή εκτός λειτουργίας. Για να εμφανίζονται οι σωστές εκτιμώμενες στάθμες μελανιού, επαναφέρετε τη στάθμη μελανιού μετά την πλήρωση του δοχείου.
- ❑ Για την καλύτερη δυνατή ποιότητα εκτύπωσης και για την προστασία της κεφαλής εκτύπωσης, ένα μεταβλητό απόθεμα μελανιού παραμένει στο δοχείο όταν ο εκτυπωτής σας υποδεικνύει ότι πρέπει να αναπληρώσετε το μελάνι. Οι αποδόσεις που παρουσιάζονται δεν περιλαμβάνουν αυτήν την εφεδρική ποσότητα.
- ❑ Για βέλτιστα αποτελέσματα εκτύπωσης, φροντίστε να μην παραμένει σε χαμηλά επίπεδα η στάθμη του μελανιού για μεγάλο χρονικό διάστημα.
- ❑ Παρόλο που τα μπουκάλια μελανιού μπορεί να περιέχουν ανακυκλωμένα υλικά, αυτό δεν επηρεάζει τη λειτουργία ή την απόδοση του εκτυπωτή.
- ❑ Ενδέχεται να υπάρξουν αλλαγές στις προδιαγραφές και την εμφάνιση του μπουκαλιού μελανιού χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση για τη βελτίωση.
- ❑ Οι ποσότητες που αναφέρονται ποικίλουν ανάλογα με τις εικόνες που εκτυπώνετε, τον τύπο χαρτιού που χρησιμοποιείτε, τη συχνότητα των εκτυπώσεων σας και τις συνθήκες περιβάλλοντος, όπως η θερμοκρασία.

Κατανάλωση μελανιού

- ❑ Για τη διατήρηση της βέλτιστης απόδοσης της κεφαλής εκτύπωσης, καταναλώνεται μελάνι από όλα τα δοχεία μελανιού, όχι μόνο κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης αλλά και κατά τις λειτουργίες συντήρησης όπως ο καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης.
- ❑ Κατά τη μονόχρωμη εκτύπωση ή την εκτύπωση σε κλίμακα του γκρι, ενδέχεται να χρησιμοποιείται έγχρωμο αντί για μαύρο μελάνι, ανάλογα με τον τύπο χαρτιού ή τις ρυθμίσεις ποιότητας εκτύπωσης. Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι για τη δημιουργία μαύρου μελανιού απαιτείται μείγμα έγχρωμων μελανιών.
- ❑ Το μελάνι στα μπουκάλια μελανιού που παρέχονται μαζί με τον εκτυπωτή, χρησιμοποιείται μερικώς κατά την αρχική ρύθμιση. Για τη δημιουργία εκτυπωμένων εγγράφων υψηλής ποιότητας, η κεφαλή εκτύπωσης στον εκτυπωτή σας θα φορτωθεί πλήρως με μελάνι. Αυτή η διαδικασία που εκτελείται μία φορά καταναλώνει μια μεγάλη ποσότητα μελανιού και επομένως, τα συγκεκριμένα μπουκάλια μπορεί να εκτυπώσουν λιγότερες σελίδες σε σχέση με τα επακόλουθα μπουκάλια μελανιού.

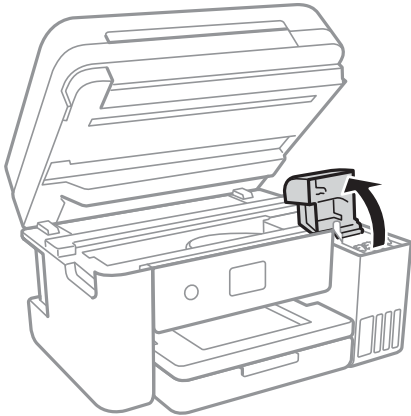
Αναπλήρωση των δοχείων μελανιού

1. Ανοίξτε τη μονάδα σαρωτή με το κάλυμμα εγγράφων κλειστό.



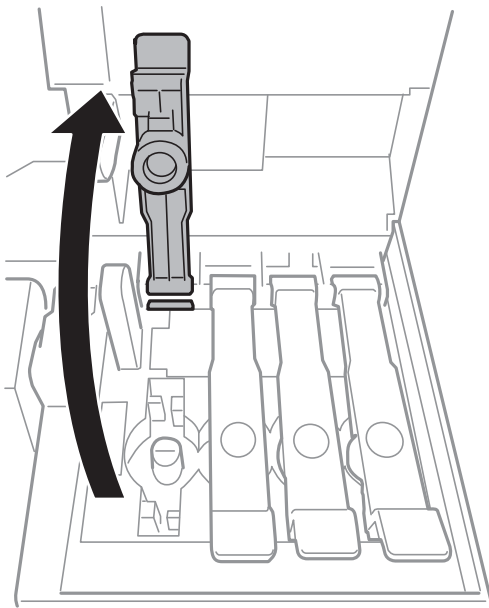
Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

2. Ανοίξτε το κάλυμμα των δοχείων μελανιού.



Εμφανίζεται ένα μήνυμα στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, το οποίο σας ειδοποιεί να αναπληρώσετε το δοχείο μελανιού έως την επάνω γραμμή. Επιλέξτε **Επόμενο**.

3. Ανοίξτε το καπάκι του δοχείου μελανιού.

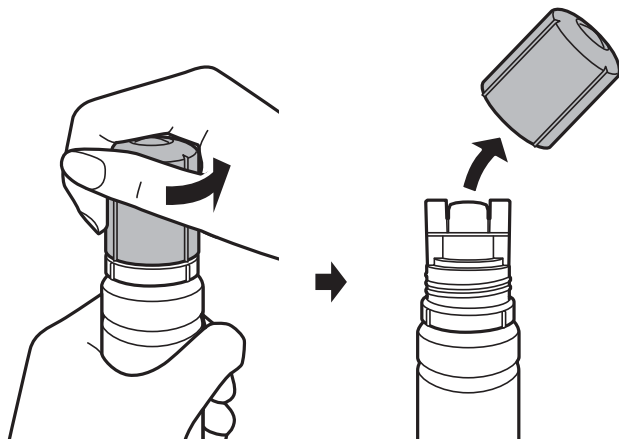


Σημαντικό:

Βεβαιωθείτε ότι το χρώμα του δοχείου μελανιού αντιστοιχεί στο χρώμα μελανιού που θέλετε να αναπληρώσετε.

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

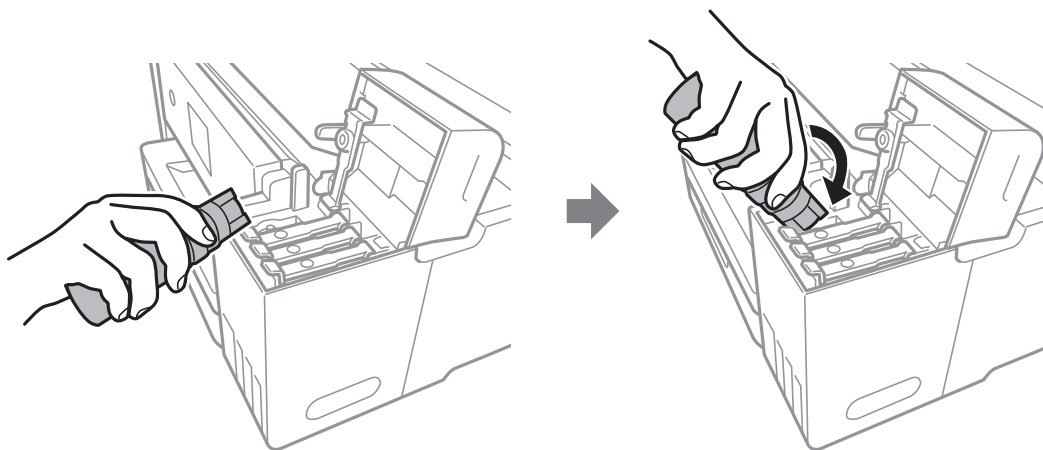
4. Κρατώντας το μπουκαλάκι μελανιού σε όρθια θέση, περιστρέψτε αργά το καπάκι για να το αφαιρέσετε.



! Σημαντικό:

- Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην χύσετε το μελάνι.
- Μην αγγίζετε το επάνω μέρος του μπουκαλιού μελανιού αφού αφαιρέσετε το καπάκι. Διαφορετικά, μπορεί να λερωθείτε με μελάνι.

5. Τοποθετήστε το επάνω μέρος του μπουκαλιού μελανιού κατά μήκος της υποδοχής μπροστά από τη θύρα πλήρωσης και, στη συνέχεια, ακουμπήστε αργά το μπουκάλι για να το εισαγάγετε στη θύρα πλήρωσης.



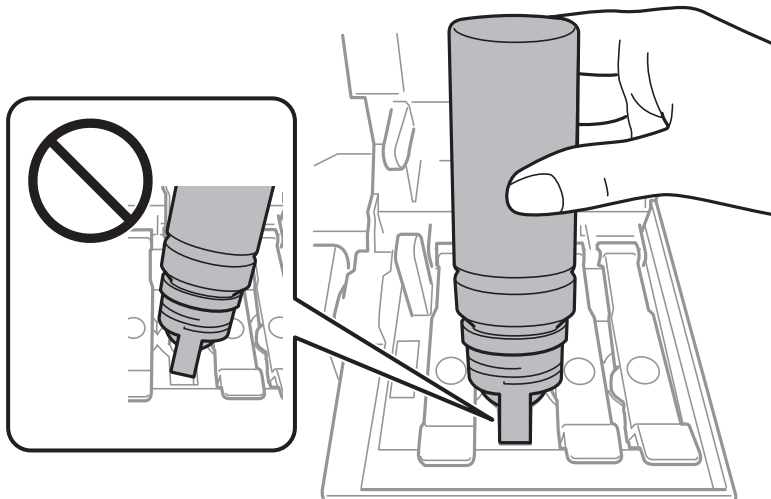
! Σημαντικό:

Μην αφήσετε το επάνω μέρος του μπουκαλιού μελανιού να έρθει σε επαφή με οποιοδήποτε αντικείμενο αφού αφαιρέσετε το καπάκι. Διαφορετικά, μπορεί να χυθεί μια ποσότητα μελανιού.

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

- Εισαγάγετε καλά το επάνω μέρος του μπουκαλιού μελανιού στη θύρα πλήρωσης του δοχείου για να αναπληρώσετε το μελάνι στο δοχείο.

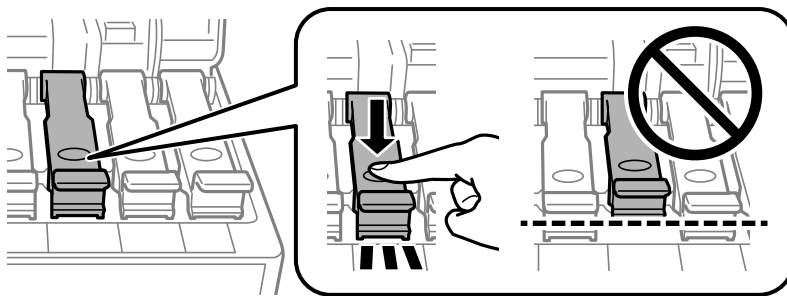
Το μελάνι ρέει προς το δοχείο απλά κρατώντας το μπουκαλάκι κανονικά, χωρίς να το πιέζετε. Η ροή του μελανιού σταματά αυτόματα όταν το μελάνι φτάσει στην επάνω γραμμή πλήρωσης.



Σημείωση:

Εάν το μελάνι δεν αρχίσει να ρέει εντός του δοχείου, αφαιρέστε το μπουκάλι μελανιού και δοκιμάστε να το τοποθετήσετε ξανά.

- Όταν ολοκληρώσετε την αναπλήρωση του μελανιού, αφαιρέστε το μπουκαλάκι μελανιού και, στη συνέχεια, κλείστε καλά το καπάκι του δοχείου μελανιού.



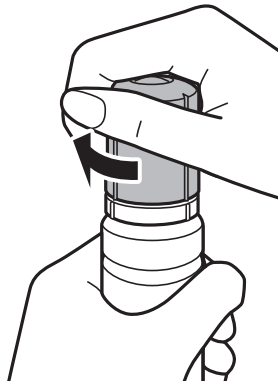
❗ Σημαντικό:

Μην αφήνετε το μπουκάλι μελανιού τοποθετημένο στον εκτυπωτή. Διαφορετικά, μπορεί να προκληθεί φθορά στο μπουκάλι ή διαρροή μελανιού.

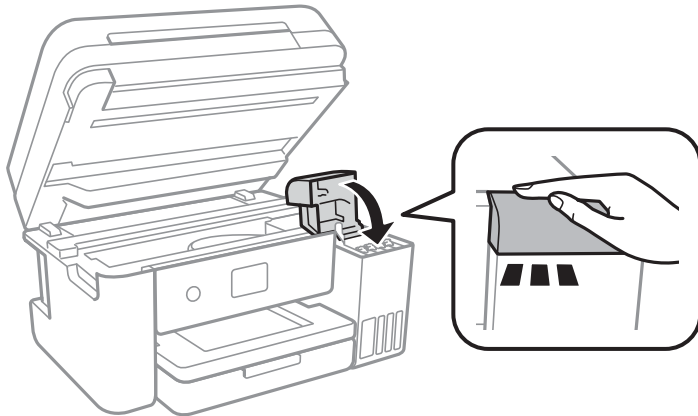
Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

Σημείωση:

Αν εξακολουθεί να υπάρχει μελάνι στο μπουκάλι μελανιού, σφίξτε το καπάκι και αποθηκεύστε το μπουκάλι σε όρθια θέση για μελλοντική χρήση.



8. Κλείστε καλά το κάλυμμα του δοχείου μελανιού.



9. Κλείστε τη μονάδα του σαρωτή.
10. Επιλέξτε το χρώμα του μελανιού που αναπληρώσατε έως την επάνω γραμμή.
11. Επιλέξτε **Επαναφορά επιπέδων μελάνης**.
12. Επιβεβαιώστε το μήνυμα και έπειτα κλείστε την οθόνη.

! Σημαντικό:

Εάν συνεχίσετε να χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή μετά την επαναφορά του επιπέδου μελανιού χωρίς να αναπληρώσετε το δοχείο μελανιού έως την επάνω γραμμή, η εκτύπωση μπορεί να γίνει χωρίς μελάνι με αποτέλεσμα να προκληθεί βλάβη στον εκτυπωτή. Πριν ξεκινήσετε να εκτυπώνετε, βεβαιωθείτε πως έχετε ελέγξει οπτικά τη στάθμη των μελανιών σε όλα τα δοχεία.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Κωδικοί δοχείων μελανιού» στη σελίδα 149
- ➔ «Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό δοχείων μελανιού» στη σελίδα 150
- ➔ «Εκχυση μελανιού» στη σελίδα 217

Κωδικός κουτιού συντήρησης

Η Epson συνιστά τη χρήση γνήσιου κουτιού συντήρησης Epson.

Ο ακόλουθος είναι ο κωδικός για το αυθεντικό κουτί συντήρησης Epson.

T04D1



Σημαντικό:

Από τη στιγμή που έχει εγκατασταθεί σε έναν εκτυπωτή, το κουτί συντήρησης δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί με άλλους εκτυπωτές.

Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό του κιβωτίου συντήρησης

Διαβάστε τις ακόλουθες οδηγίες πριν από την αντικατάσταση του κιβωτίου συντήρησης.

- Μην ακουμπάτε το πράσινο τσιπ στο πλάι του κουτιού συντήρησης. Ενδέχεται να επηρεαστεί η κανονική λειτουργία και η εκτύπωση.
- Μην ρίχνετε το κουτί συντήρησης και μην το υποβάλλετε σε έντονους κραδασμούς.
- Μην αντικαθιστάτε το κουτί συντήρησης κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης. Διαφορετικά, ενδέχεται να υπάρξει διαρροή μελανιού.
- Μην αφαιρέσετε το κουτί συντήρησης και το κάλυμμά του παρά μόνο κατά την αντικατάσταση του κουτιού συντήρησης. Διαφορετικά, ενδέχεται να υπάρξει διαρροή μελανιού.
- Όταν το κάλυμμα δεν μπορεί να επανατοποθετηθεί, το κουτί συντήρησης ενδέχεται να μην τοποθετηθεί σωστά. Αφαιρέστε το κουτί συντήρησης και τοποθετήστε το εκ νέου.
- Μην τοποθετείτε ή κρατάτε το κουτί συντήρησης υπό κλίση έως ότου σφραγιστεί στην πλαστική σακούλα. Διαφορετικά, ενδεχομένως να υπάρξει διαρροή μελανιού.
- Μην αγγίζετε τα ανοίγματα στο κουτί συντήρησης, καθώς μπορεί να λερωθείτε με μελάνι.
- Μην επαναχρησιμοποιείτε το κουτί συντήρησης που έχετε αφαιρέσει και αφήσει για μεγάλο χρονικό διάστημα. Το μελάνι στο εσωτερικό του κουτιού θα έχει στερεοποιηθεί και δεν μπορεί να απορροφηθεί άλλο μελάνι.
- Διατηρήστε το κουτί συντήρησης μακριά από το άμεσο ηλιακό φως.
- Μην αποθηκεύετε το κουτί συντήρησης σε εξαιρετικά υψηλές ή χαμηλές θερμοκρασίες.

Αντικατάσταση κιβωτίου συντήρησης

Σε ορισμένους κύκλους εκτύπωσης, ενδέχεται να συγκεντρωθεί πολύ μικρή ποσότητα πλεονάζοντος μελανιού στο κουτί συντήρησης. Προς αποφυγή διαρροής μελανιού από το κουτί συντήρησης, ο εκτυπωτής έχει σχεδιαστεί να σταματά την εκτύπωση όταν η χωρητικότητα απορρόφησης του κουτιού συντήρησης φτάσει στο όριό της. Το αν και κάθε πότε πρέπει να το αντικαθιστάτε εξαρτάται από το πόσες σελίδες και τι υλικό εκτυπώνετε, καθώς και από τους κύκλους καθαρισμού του εκτυπωτή.

Όταν εμφανιστεί ένα μήνυμα που σας καλεί να αντικαταστήσετε το κουτί συντήρησης, ανατρέξτε στα κινούμενα σχέδια που εμφανίζονται στον πίνακα ελέγχου. Το γεγονός ότι χρειάζεται να αντικατασταθεί το κουτί δεν σημαίνει

Επαναπλήρωση μελανιού και αντικατάσταση κουτιών συντήρησης

ότι ο εκτυπωτής έχει πάψει να λειτουργεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του. Η εγγύηση της Epson δεν καλύπτει το κόστος της αντικατάστασης. Η επισκευή του συγκεκριμένου εξαρτήματος αποτελεί ευθύνη του χρήστη.

Σημείωση:

Όταν κορεστεί, δεν μπορείτε να εκτυπώσετε έως ότου αντικατασταθεί το κουτί συντήρησης, προκειμένου να αποφευχθεί η διαρροή μελανιού. Ωστόσο, υπάρχουν διαθέσιμες δυνατότητες που δεν σχετίζονται με την εκτύπωση.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Κωδικός κουτιού συντήρησης» στη σελίδα 156
- ➔ «Προφυλάξεις κατά τον χειρισμό του κιβωτίου συντήρησης» στη σελίδα 156

Συντήρηση του Εκτυπωτή

Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης

Αν τα ακροφύσια είναι φραγμένα, τα εκτυπωμένα έγγραφα είναι αχνά, υπάρχουν εμφανείς γραμμές ή εμφανίζονται μη αναμενόμενα χρώματα. Όταν μειωθεί η ποιότητα εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία ελέγχου των ακροφυσίων και ελέγξτε αν τα ακροφύσια είναι φραγμένα. Αν τα ακροφύσια είναι φραγμένα, καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης.




Σημαντικό:

- Μην ανοίγετε τη μονάδα του σαρωτή και μην απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή κατά τη διάρκεια του καθαρισμού κεφαλής. Αν ο καθαρισμός της κεφαλής δεν ολοκληρωθεί, ενδέχεται να μην είναι δυνατή η εκτύπωση.
- Καθώς ο καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης χρησιμοποιεί συγκεκριμένη ποσότητα μελανιού, καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης μόνο σε περίπτωση μείωσης της ποιότητας.
- Όταν το επίπεδο μελανιού είναι χαμηλό, ενδέχεται να μην είναι δυνατός ο καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης. Προετοιμάστε ένα νέο μπουκάλι μελανιού.
- Αν η ποιότητα της εκτύπωσης δεν βελτιωθεί αφού επαναλάβετε τον έλεγχο των ακροφυσίων και καθαρίσετε την κεφαλή περίπου τρεις φορές, περιμένετε τουλάχιστον 12 ώρες χωρίς να εκτυπώσετε και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε εκ νέου έλεγχο των ακροφυσίων και επαναλάβετε τον καθαρισμό της κεφαλής, αν χρειαστεί. Συνιστάται να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή. Αν η ποιότητα εκτύπωσης δεν βελτιωθεί παρόλα αυτά, εκτελέστε Ισχυρό καθαρισμό. Αν εξακολουθεί να μη βελτιώνεται, επικοινωνήστε με το τμήμα υποστήριξης της Epson.
- Για να αποφύγετε το στέγνωμα της κεφαλής εκτύπωσης, μην αποσυνδέετε τον εκτυπωτή ενώ είναι ενεργοποιημένος.

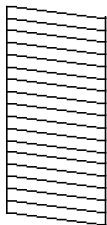
Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης — Πίνακας ελέγχου

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 στον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Συντήρηση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Έλεγχος ακροφ. κεφ. εκτ..**
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για την εκτύπωση του δείγματος ελέγχου ακροφυσίων.

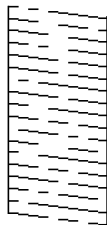
Συντήρηση του Εκτυπωτή


5. Εξετάστε το τυπωμένο μοτίβο. Εάν υπάρχουν κομμένες γραμμές ή λείπουν τμήματα όπως φαίνεται στο μοτίβο «NG», τα ακροφύσια κεφαλής εκτύπωσης ίσως έχουν φράξει. Προχωρήστε στο επόμενο βήμα. Εάν δεν μπορείτε να δείτε κομμένες γραμμές ή λείπουν τμήματα ως στο παρακάτω μοτίβο «OK», τα ακροφύσια δεν είναι φραγμένα. Επιλέξτε  για να κλείσετε τη λειτουργία ελέγχου των ακροφυσίων.

OK



NG



6. Επιλέξτε  και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για τον καθαρισμό της κεφαλής εκτύπωσης.
7. Όταν ολοκληρωθεί ο καθαρισμός, εκτυπώστε πάλι το δείγμα ελέγχου ακροφυσίων. Επαναλάβετε τον καθαρισμό και την εκτύπωση του δείγματος έως ότου εκτυπωθούν πλήρως όλες οι γραμμές.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού»](#) στη σελίδα 47


Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης - Windows

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 στον εκτυπωτή.
2. Μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
3. Επιλέξτε Έλεγχος ακροφυσίων στην καρτέλα Συντήρηση.
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού»](#) στη σελίδα 47
- ➔ [«Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή»](#) στη σελίδα 67

Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης — Mac OS

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 στον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε Προτιμήσεις συστήματος από το μενού  > Εκτυπωτές και σαρωτές (ή Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή Επιλογές και προμήθειες > Βοήθημα > Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή Έλεγχος ακροφυσίων.

5. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός

Το βοηθητικό πρόγραμμα **Ισχυρός καθαρισμός** σας δίνει τη δυνατότητα να αντικαταστήσετε όλο το μελάνι που βρίσκεται στα σωληνάκια μελανιού. Στις ακόλουθες περιστάσεις, ενδεχομένως να χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη λειτουργία για να βελτιώσετε την ποιότητα εκτύπωσης.

- Εάν εκτυπώσατε ή πραγματοποιήσατε καθαρισμό της κεφαλής όταν η στάθμη των μελανιών ήταν πολύ χαμηλή για να φανεί από τα παράθυρα των δοχείων μελανιού.
- Εάν πραγματοποιήσατε έλεγχο ακροφυσίων και καθαρισμό κεφαλής αρκετές φορές και, στη συνέχεια, περιμένατε τουλάχιστον 12 ώρες χωρίς εκτύπωση, αλλά η ποιότητα εκτύπωσης δεν βελτιώθηκε.

Πριν εκτελέσετε αυτήν τη λειτουργία, διαβάστε τις παρακάτω οδηγίες.



Σημαντικό:

Βεβαιωθείτε ότι υπάρχει αρκετό μελάνι στα δοχεία μελανιού.

Ελέγξτε οπτικά για να βεβαιωθείτε ότι όλα τα δοχεία μελανιού είναι γεμάτα τουλάχιστον κατά ένα τρίτο. Η χαμηλή στάθμη μελανιού κατά τη διάρκεια της διαδικασίας Ισχυρός καθαρισμός μπορεί να προκαλέσει βλάβες στο προϊόν.



Σημαντικό:

Απαιτείται ένα διάστημα 12 ωρών ανάμεσα σε κάθε Ισχυρός καθαρισμός.

Συνήθως, μία μόνο διαδικασία Ισχυρός καθαρισμός επιλύει το ζήτημα της ποιότητας εκτύπωσης εντός 12 ωρών. Συνεπώς, για να αποφύγετε την περιττή κατανάλωση μελανιού, πρέπει να περιμένετε 12 ώρες πριν τη δοκιμάσετε ξανά.



Σημαντικό:

Μπορεί να χρειαστεί αντικατάσταση του κουτιού συντήρησης.

Το μελάνι καταλήγει στο κουτί συντήρησης. Αν γεμίσει, πρέπει να προετοιμάσετε και να τοποθετήσετε ένα νέο κουτί συντήρησης για να συνεχιστεί η εκτύπωση.



Σημείωση:

Όταν η στάθμη του μελανιού ή ο διαθέσιμος χώρος στο κουτί συντήρησης δεν επαρκούν για τη διαδικασία Ισχυρός καθαρισμός, δεν έχετε τη δυνατότητα να εκτελέσετε αυτήν τη λειτουργία. Ακόμη και σε αυτήν την περίπτωση, η στάθμη και ο διαθέσιμος χώρος για εκτύπωση μπορεί να παραμείνουν.

Εκτέλεση Ισχυρός καθαρισμός — Πίνακας ελέγχου

Διαβάστε τις οδηγίες για τη λειτουργία Ισχυρός καθαρισμός πριν την εκτελέσετε.

Συντήρηση του Εκτυπωτή

1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και κατόπιν πιέστε ταυτόχρονα τα κουμπιά  και  για να εμφανιστεί η οθόνη επιβεβαίωσης.
2. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για την εκτέλεση της λειτουργίας Ισχυρός καθαρισμός.

Σημείωση:

Εάν δεν μπορείτε να εκτελέσετε αυτήν τη λειτουργία, επιλύστε τα προβλήματα που εμφανίζονται στην οθόνη. Στη συνέχεια, ακολουθήστε τη διαδικασία από το βήμα 1 για να εκτελέσετε ξανά αυτήν τη λειτουργία.

3. Αφού εκτελεστεί αυτή η ιδιότητα, εκτελέστε τον έλεγχο ακροφυσίου για να βεβαιωθείτε ότι τα ακροφύσια δεν είναι φραγμένα.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός» στη σελίδα 160


Εκτέλεση Ισχυρός καθαρισμός — Windows

1. Μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Ισχυρός καθαρισμός** στην καρτέλα **Συντήρηση**.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σημείωση:

Εάν δεν μπορείτε να εκτελέσετε αυτήν τη λειτουργία, επιλύστε τα προβλήματα που εμφανίζονται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Στη συνέχεια, ακολουθήστε τη διαδικασία από το βήμα 1 για να εκτελέσετε ξανά αυτήν τη λειτουργία.

Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός — Mac OS

1. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επιλογές και προμήθειες** > **Βοήθημα** > **Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ισχυρός καθαρισμός**.
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σημείωση:

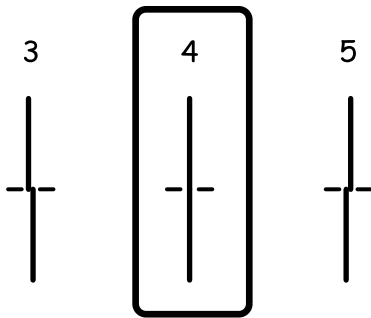
Εάν δεν μπορείτε να εκτελέσετε αυτήν τη λειτουργία, επιλύστε τα προβλήματα που εμφανίζονται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Στη συνέχεια, ακολουθήστε τη διαδικασία από το βήμα 1 για να εκτελέσετε ξανά αυτήν τη λειτουργία.

Στοίχιση της κεφαλής εκτύπωσης

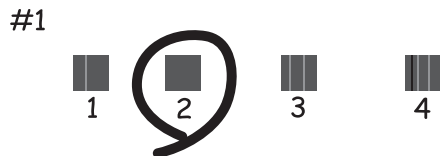
Αν παρατηρήσετε κακή ευθυγράμμιση των κατακόρυφων γραμμών ή θολές εικόνες, κάντε ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης.

Ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης — Πίνακας ελέγχου

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 στον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Συντήρηση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Ευθυγρ. κεφαλής εκτύπ.**
4. Επιλέξτε **Κατακόρυφη ευθυγράμμιση** ή **Οριζόντια ευθυγράμμιση** και στη συνέχεια ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να εκτυπώσετε ένα μοτίβο στοίχισης.
 - Ευθυγρ. Ριγωτής Γραμμής: Επιλέξτε το αν οι κάθετες γραμμές φαίνεται ότι δεν είναι ευθυγραμμισμένες.
 - Κατακόρυφη ευθυγράμμιση: Επιλέξτε αυτήν τη στοίχιση αν τα εκτυπωμένα έγγραφά σας είναι θολά ή οι κάθετες βοηθητικές γραμμές δεν εμφανίζονται στοιχισμένες.
 - Οριζόντια ευθυγράμμιση: Επιλέξτε αυτήν τη στοίχιση αν παρατηρείτε οριζόντιο διαχωρισμό ζωνών ανά τακτά χρονικά διαστήματα.
5. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για την ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης.
 - Ευθυγρ. Ριγωτής Γραμμής: Βρείτε και εισαγάγετε τον αριθμό για το μοτίβο που έχει τις λιγότερες μη ευθυγραμμισμένες κάθετες γραμμές.

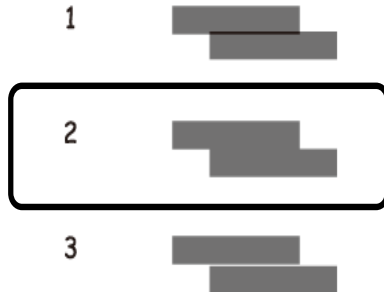


- Κατακόρυφη ευθυγράμμιση: Εντοπίστε και πληκτρολογήστε τον αριθμό του πιο συμπαγούς δείγματος σε κάθε ομάδα.



Συντήρηση του Εκτυπωτή

- Οριζόντια ευθυγράμμιση: Εντοπίστε και πληκτρολογήστε τον αριθμό για το λιγότερο διαχωρισμένο και επικαλυπτόμενο δείγμα.



Σχετικές πληροφορίες

➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Καθαρισμός της διαδρομής χαρτιού

Όταν τα εκτυπωμένα έγγραφα εμφανίζουν κηλίδες ή αν το χαρτί δεν τροφοδοτείται σωστά, καθαρίστε τον εσωτερικό κύλινδρο.



Σημαντικό:

Μην χρησιμοποιείτε χαρτομάντιλο για τον καθαρισμό του εσωτερικού του εκτυπωτή. Το ακροφύσιο της κεφαλής εκτύπωσης μπορεί να είναι φραγμένο με χνούδι.

Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού

Όταν τα εκτυπωμένα έγγραφα εμφανίζουν κηλίδες ή γδαρσίματα, καθαρίστε τον εσωτερικό κύλινδρο.



Σημαντικό:

Μην χρησιμοποιείτε χαρτομάντιλο για τον καθαρισμό του εσωτερικού του εκτυπωτή. Το ακροφύσιο της κεφαλής εκτύπωσης μπορεί να είναι φραγμένο με χνούδι.

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους A4 στον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Συντήρηση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Καθαρ. οδ. χαρτ.**.
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για τον καθαρισμό της διαδρομής του χαρτιού.

Σημείωση:


Επαναλάβετε αυτήν τη διαδικασία έως ότου το χαρτί δεν παρουσιάζει κηλίδες μελανιού.

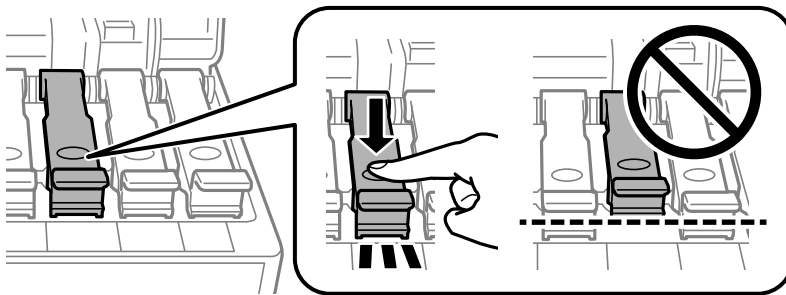
Σχετικές πληροφορίες

➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για προβλήματα τροφοδοσίας χαρτιού

Όταν η τροφοδοσία του χαρτιού δεν γίνεται σωστά από την κασέτα χαρτιού, καθαρίστε τον εσωτερικό κύλινδρο.

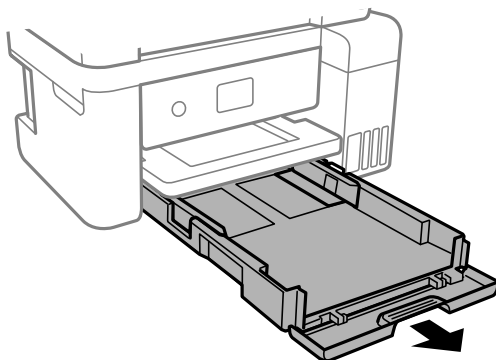
1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή πατώντας το κουμπί .
2. Βγάλτε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα και, στη συνέχεια, αποσυνδέστε το.
3. Βεβαιωθείτε ότι έχετε κλείσει καλά το καπάκι στο δοχείο μελανιού.



Σημαντικό:

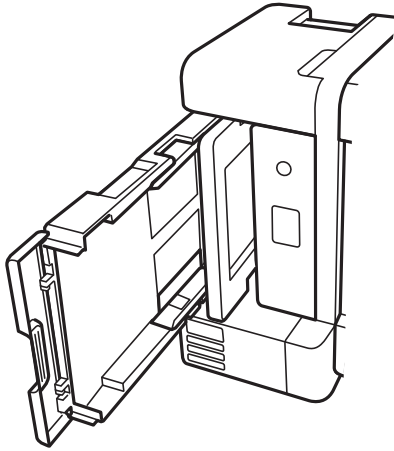
Εάν το καπάκι του δοχείου μελανιού δεν κλείσει καλά, υπάρχει κίνδυνος διαρροής μελανιού.

4. Κλείστε τη μονάδα του σαρωτή και το κάλυμμα ADF.
5. Τραβήξτε και αφαιρέστε την κασέτα χαρτιού και, στη συνέχεια, αφαιρέστε το χαρτί.



Συντήρηση του Εκτυπωτή

6. Ακουμπήστε τον εκτυπωτή στην πλαϊνή πλευρά του, με το δοχείο μελανιού στο κάτω μέρος.



Προσοχή:

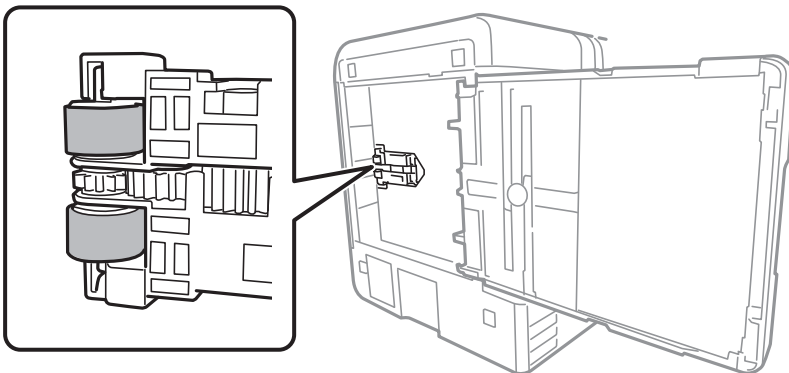
Προσέξτε να μην παγιδευτούν τα χέρια ή τα δάχτυλά σας κατά τη μετακίνηση του εκτυπωτή. Διαφορετικά, ενδέχεται να τραυματιστείτε.



Σημαντικό:

Μην αφήσετε τον εκτυπωτή σε αυτή τη θέση για μεγάλο χρονικό διάστημα.

7. Βρέξτε ένα μαλακό πανί με νερό, στύψτε το καλά και, στη συνέχεια, σκουπίστε τον κύλινδρο περιστρέφοντάς τον με το πανί.



8. Επαναφέρετε τον εκτυπωτή στην κανονική του θέση και, στη συνέχεια, τοποθετήστε την κασέτα χαρτιού.
9. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας.

Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων

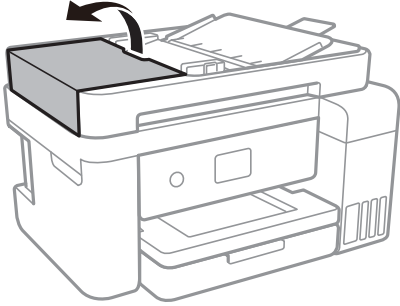
Όταν τα αντίγραφα ή οι σαρωμένες εικόνες από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων (ADF) έχουν κηλίδες ή τα πρωτότυπα δεν τροφοδοτούνται σωστά στον ADF, καθαρίστε τον ADF.

Συντήρηση του Εκτυπωτή

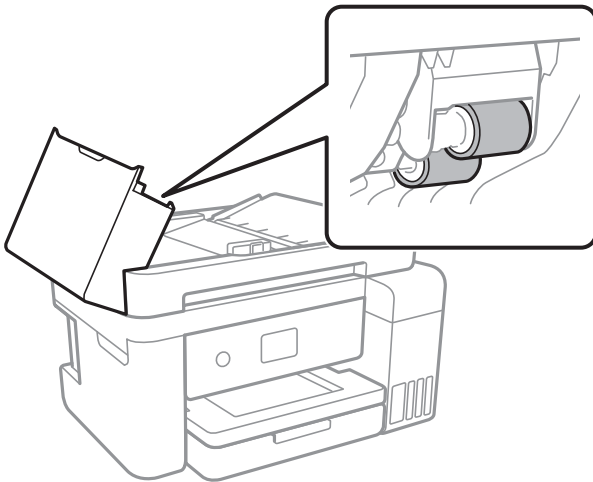
! **Σημαντικό:**

Μην καθαρίζετε τον εκτυπωτή με οινόπνευμα ή με διαλυτικό. Αυτά τα χημικά μπορεί να προκαλέσουν φθορές στον εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.



2. Με ένα μαλακό, υγρό πανί, καθαρίστε τον κύλινδρο και το εσωτερικό του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

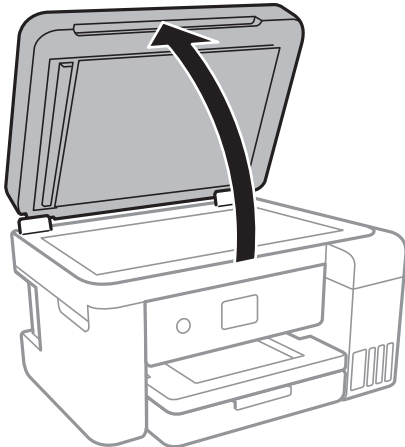


! **Σημαντικό:**

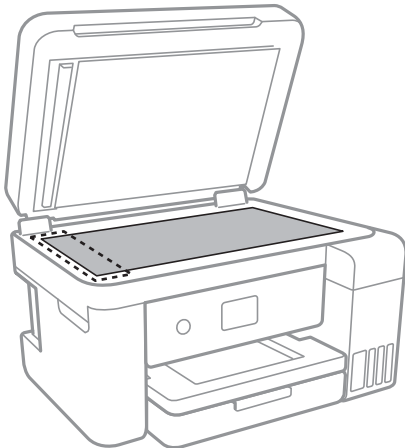
Η χρήση στεγνού πανιού μπορεί να προκαλέσει φθορές στην επιφάνεια του κυλίνδρου. Χρησιμοποιήστε τον ADF αφού πρώτα στεγνώσει ο κύλινδρος.

Συντήρηση του Εκτυπωτή

3. Ανοίξτε το κάλυμμα εγγράφων.



4. Καθαρίστε το τμήμα που απεικονίζεται στο σχήμα.



! **Σημαντικό:**

- Αν η γυάλινη επιφάνεια είναι λερωμένη από λιπαρή ουσία ή από άλλη επίμονη ακαθαρσία, καθαρίστε την χρησιμοποιώντας μια μικρή ποσότητα καθαριστικού για τζάμια και ένα μαλακό πανί. Σκουπίστε όλο το υγρό που απομένει.
- Μην πιέζετε υπερβολικά τη γυάλινη επιφάνεια.
- Προσέξτε να μην γρατζουνίσετε ή καταστρέψετε την επιφάνεια του γυαλιού. Η φθαρμένη γυάλινη επιφάνεια μπορεί να μειώσει την ποιότητα σάρωσης.

Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή

Όταν εμφανίζονται κηλίδες στα αντίγραφα ή τις σαρωμένες εικόνες, καθαρίστε τη γυαλί σαρωτή.

! **Προσοχή:**

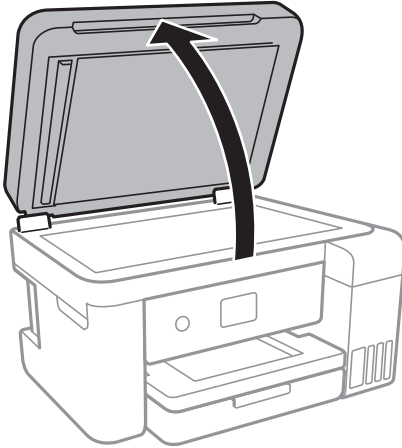
Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην εγκλωβίσετε το χέρι ή τα δάχτυλά σας κατά το άνοιγμα ή το κλείσιμο του καλύμματος εγγράφων. Διαφορετικά, ενδέχεται να τραυματιστείτε.

Συντήρηση του Εκτυπωτή

! Σημαντικό:

Μην καθαρίζετε τον εκτυπωτή με οινόπνευμα ή με διαλυτικό. Αυτά τα χημικά μπορεί να προκαλέσουν φθορές στον εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα εγγράφων.



2. Καθαρίστε το γυαλί σαρωτή με ένα μαλακό, στεγνό, καθαρό πανί.

! Σημαντικό:

- Αν η γυάλινη επιφάνεια είναι λερωμένη από λιπαρή ουσία ή από άλλη επίμονη ακαθαρσία, καθαρίστε την χρησιμοποιώντας μια μικρή ποσότητα καθαριστικού για τζάμια και ένα μαλακό πανί. Σκουπίστε όλο το υγρό που απομένει.
- Μην πιέζετε υπερβολικά τη γυάλινη επιφάνεια.
- Προσέξτε να μην γρατζουνίσετε ή καταστρέψετε την επιφάνεια του γυαλιού. Η φθαρμένη γυάλινη επιφάνεια μπορεί να μειώσει την ποιότητα σάρωσης.

Καθαρισμός της διάφανης ταινίας


Όταν τα εκτυπωμένα έγγραφα δεν βελτιώνονται μετά την ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης ή τον καθαρισμό της διαδρομής χαρτιού, ενδέχεται να έχει λεκιαστεί η διάφανη ταινία στο εσωτερικό του εκτυπωτή.

Απαιτούμενα υλικά:

- Μπατονέτες (αρκετές)
- Νερό με μερικές σταγόνες απορρυπαντικού (2 με 3 σταγόνες απορρυπαντικού σε 1/4 της κούπας νερό της βρύσης)
- Φως για τον έλεγχο των λεκέδων

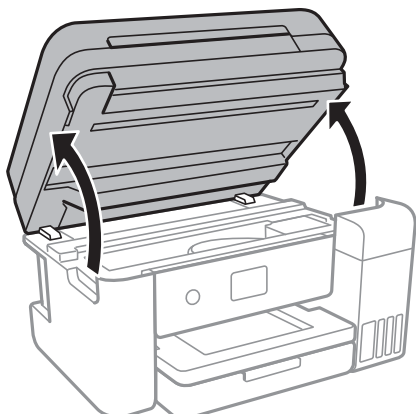
! Σημαντικό:

Μη χρησιμοποιείτε άλλο καθαριστικό υγρό εκτός από το νερό με μερικές σταγόνες απορρυπαντικού.

1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή πατώντας το κουμπί .

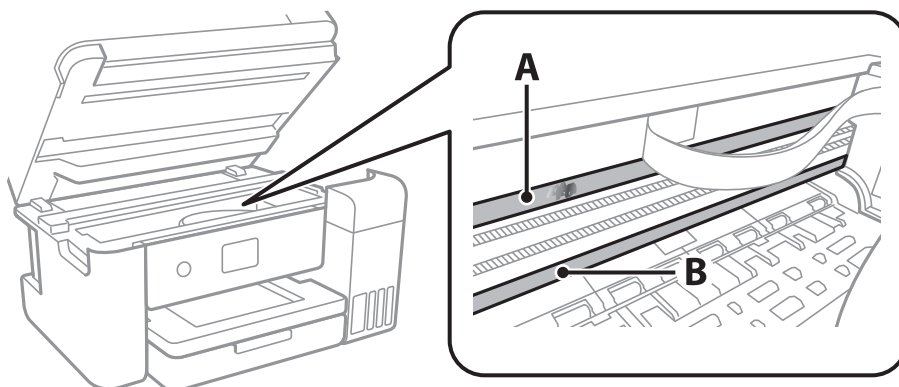
Συντήρηση του Εκτυπωτή

2. Ανοίξτε τη μονάδα σαρωτή.



3. Ελέγξτε αν η διάφανη ταινία είναι λεκιασμένη. Οι λεκέδες φαίνονται πιο εύκολα στο φως.

Εάν υπάρχουν λεκέδες (όπως π.χ. αποτυπώματα δακτύλων ή γράσο) στη διάφανη ταινία (A), προχωρήστε στο επόμενο βήμα.



A: Διάφανη ταινία

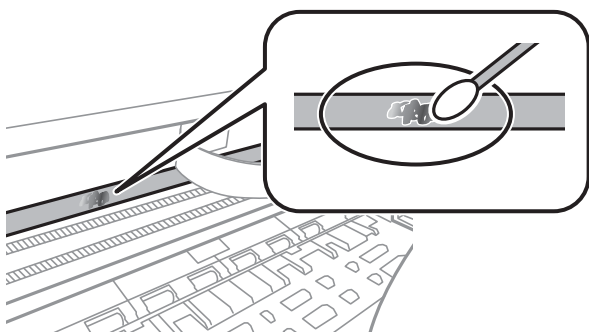
B: Ράγα



Σημαντικό:

Προσέξτε να μην ακουμπήσετε τη ράγα (B). Διαφορετικά, μπορεί να μην είναι δυνατή η εκτύπωση. Μη σκουπίσετε το γράσο που υπάρχει στη ράγα, επειδή είναι απαραίτητο για τις λειτουργίες του εκτυπωτή.

4. Βρέξτε ελαφρώς μια μπατονέτα με νερό που περιέχει μερικές σταγόνες απορρυπαντικού, χωρίς να στάζει το νερό από την μπατονέτα, και έπειτα σκουπίστε τη λεκιασμένη περιοχή.



Συντήρηση του Εκτυπωτή

! **Σημαντικό:**

Σκουπίστε απαλά τον λεκέ. Εάν πιέσετε με μεγάλη δύναμη την μπατονέτα στην ταινία, τα ελατήρια της ταινίας μπορεί να μετατοπιστούν με αποτέλεσμα να προκληθεί βλάβη στον εκτυπωτή.

5. Χρησιμοποιήστε μια καινούρια στεγνή μπατονέτα για να σκουπίσετε την ταινία.

! **Σημαντικό:**

Προσέξτε να μη μείνουν ίνες στην ταινία.

Σημείωση:

Να αλλάζετε συχνά την μπατονέτα για να αποφευχθεί η εξάπλωση του λεκέ.

6. Επαναλάβετε τα βήματα 4 και 5 μέχρι να απομακρυνθεί ο λεκές από την ταινία.
7. Ελέγξτε οπτικά για να βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχει πλέον λεκές στην ταινία.

Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή

Μπορείτε να ελέγξετε τον συνολικό αριθμό των σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή.

Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή — Πίνακας ελέγχου

Οι πληροφορίες εκτυπώνονται μαζί με το δείγμα ελέγχου ακροφυσίων.

1. Τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους Α4 στον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Συντήρηση** στην αρχική οθόνη.
3. Επιλέξτε **Έλεγχος ακροφ. κεφ. εκτ..**
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για την εκτύπωση του δείγματος ελέγχου ακροφυσίων.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού»](#) στη σελίδα 47


Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή - Windows

1. Μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Πληροφορίες εκτυπωτή και επιλογών** στην καρτέλα **Συντήρηση**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή» στη σελίδα 67

Έλεγχος του συνολικού αριθμού σελίδων που τροφοδοτήθηκαν στον εκτυπωτή — Mac OS

1. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επιλογές και προμήθειες** > **Βοήθημα** > **Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Printer and Option Information**.

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

Σε αυτή την ενότητα γίνεται εισαγωγή στις υπηρεσίες δικτύου και τα προϊόντα λογισμικού που διατίθενται για τον εκτυπωτή σας από τον ιστότοπο της Epson ή τον παρεχόμενο δίσκο λογισμικού.

Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών εκτυπωτή (Web Config)

Η εφαρμογή Web Config εκτελείται σε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο web, όπως το Internet Explorer και το Safari, σε έναν υπολογιστή ή μια έξυπνη συσκευή. Μπορείτε να επιβεβαιώσετε την κατάσταση του εκτυπωτή ή να αλλάξετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή και της υπηρεσίας δικτύου. Για να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή Web Config, συνδέστε τον εκτυπωτή και τον υπολογιστή ή τη συσκευή στο ίδιο δίκτυο.

Υποστηρίζονται τα ακόλουθα προγράμματα περιήγησης.

Λειτουργικό σύστημα	Πρόγραμμα περιήγησης
Windows XP SP3 ή νεότερη έκδοση	Internet Explorer 8 ή νεότερη έκδοση, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 ή νεότερη έκδοση	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 ή νεότερη έκδοση	Προεπιλεγμένο πρόγραμμα περιήγησης
Chrome OS*	Προεπιλεγμένο πρόγραμμα περιήγησης

* Χρησιμοποιήστε την τελευταία έκδοση.

Εκτέλεση του Web Config σε πρόγραμμα περιήγησης στο web

1. Ελέγξτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.

Επιλέξτε το εικονίδιο δικτύου στην αρχική οθόνη του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε τη μέθοδο ενεργής σύνδεσης για να επιβεβαιώσετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Μπορείτε επίσης να ελέγξετε τη διεύθυνση IP εκτυπώνοντας την αναφορά σύνδεσης δικτύου.

2. Εκτελέστε ένα Πρόγραμμα περιήγησης ιστού από έναν υπολογιστή ή μια έξυπνη συσκευή και κατόπιν εισαγάγετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.

Μορφή:

IPv4: http://η διεύθυνση IP του εκτυπωτή/

IPv6: http://[η διεύθυνση IP του εκτυπωτή]/

Παραδείγματα:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Σημείωση:

Χρησιμοποιώντας την έξυπνη συσκευή, μπορείτε επίσης να εκτελέσετε το Web Config από την οθόνη συντήρησης του Epson iPrint.

Σχετικές πληροφορίες


- ➔ «Εκτύπωση αναφοράς σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 33
- ➔ «Χρήση της ρύθμισης Epson iPrint» στη σελίδα 93

Εκτέλεση του Web Config στα Windows

Όταν συνδέετε έναν υπολογιστή στον εκτυπωτή χρησιμοποιώντας το WSD, ακολουθήστε τα βήματα παρακάτω για να εκτελεστεί το Web Config.

1. Μπείτε στην οθόνη συσκευών και εκτυπωτών στα Windows.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί έναρξης ή πατήστε το παρατεταμένα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Επιλέξτε **Επιφάνεια εργασίας > Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος** (ή **Υλικό**).
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**.
2. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή σας και επιλέξτε **Ιδιότητες**.
3. Επιλέξτε την καρτέλα **Υπηρεσία ιστού** και κάντε κλικ στο URL.

Εκτέλεση του Web Config στα Mac OS

1. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Επιλογές και προμήθειες > Εμφάνιση ιστοσελίδας εκτυπωτή**.

Εφαρμογή για τη σάρωση εγγράφων και εικόνων (Epson Scan 2)

Το Epson Scan 2 είναι μια εφαρμογή για τον έλεγχο της σάρωσης. Μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος, την ανάλυση, τη φωτεινότητα, την αντίθεση και την ποιότητα της σαρωμένης εικόνας. Μπορείτε επίσης να εκκινήσετε

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

το Epson Scan 2 από μια εφαρμογή σάρωσης συμβατή με TWAIN. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Εκκίνηση στα Windows

Σημείωση:

Για λειτουργικά συστήματα Windows Server, πρέπει να εγκαταστήσετε τη δυνατότητα **Εμπειρία με επιτραπέζιο υπολογιστή**.

Windows 10/Windows Server 2016

Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα ή Προγράμματα > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Εκκίνηση στα Mac OS

Σημείωση:

Το Epson Scan 2 δεν υποστηρίζει τη δυνατότητα γρήγορης εναλλαγής χρηστών για Mac OS. Απενεργοποιήστε τη γρήγορη εναλλαγή χρηστών.

Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > Epson Scan 2**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Προσθήκη του σαρωτή δικτύου

Πριν τη χρήση του Epson Scan 2, χρειάζεται να προσθέσετε τον σαρωτή δικτύου.

1. Ξεκινήστε το λογισμικό και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Προσθήκη** στην οθόνη **Ρυθμίσεις σαρωτή**.

Σημείωση:


Αν το στοιχείο **Προσθήκη** είναι γκριζαρισμένο, επιλέξτε **Ενεργοποίηση επεξεργασίας**.

Αν εμφανίζεται η κύρια οθόνη του Epson Scan 2, τότε έχει ήδη συνδεθεί στον σαρωτή. Αν θέλετε να συνδεθείτε σε άλλο δίκτυο, επιλέξτε **Σαρωτής > Ρυθμίσεις** για να ανοίξετε την οθόνη **Ρυθμίσεις σαρωτή**.

2. Προσθέστε τον σαρωτή δικτύου. Εισαγάγετε τα ακόλουθα στοιχεία και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Προσθήκη**.

Μοντέλο: Επιλέξτε τον σαρωτή στον οποίο θέλετε να συνδεθείτε.

Όνομα: Εισαγάγετε το όνομα σαρωτή μέχρι 32 χαρακτήρων.

Αναζήτηση δικτύου: Όταν ο υπολογιστής και ο σαρωτής βρίσκονται στο ίδιο δίκτυο, εμφανίζεται η διεύθυνση IP. Αν δεν εμφανιστεί, κάντε κλικ στο κουμπί . Αν εξακολουθεί να μην εμφανίζεται η διεύθυνση IP, επιλέξτε **Εισαγωγή διεύθυνσης** και, στη συνέχεια, εισαγάγετε απευθείας τη διεύθυνση IP.

3. Επιλέξτε τον σαρωτή στην οθόνη **Ρυθμίσεις σαρωτή** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **OK**.

Εφαρμογή για ρύθμιση παραμέτρων των λειτουργιών σάρωσης από τον πίνακα ελέγχου (Epson Event Manager)

Το Epson Event Manager είναι μια εφαρμογή που σας επιτρέπει να διαχειριστείτε τη σάρωση από τον πίνακα ελέγχου και να αποθηκεύσετε τις εικόνες σε υπολογιστή. Μπορείτε να προσθέσετε ως προεπιλογές τις δικές σας ρυθμίσεις, όπως τον τύπο εγγράφου, την θέση του φακέλου αποθήκευσης και τη μορφή της εικόνας. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Σημείωση:

Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.

Εκκίνηση στα Windows

Windows 10

Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Epson Software > Event Manager**.

Windows 8.1/Windows 8

Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα ή Προγράμματα > Epson Software > Event Manager**.

Εκκίνηση στα Mac OS

Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > Event Manager**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178](#)

Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών φαξ και αποστολής φαξ (FAX Utility)

Το FAX Utility είναι μια εφαρμογή που σας επιτρέπει να ρυθμίσετε διάφορες παραμέτρους για την αποστολή φαξ από υπολογιστή. Μπορείτε να δημιουργήσετε ή να επεξεργαστείτε τη λίστα επαφών που θα χρησιμοποιείται κατά την αποστολή ενός φαξ, να ρυθμίσετε τις παραμέτρους αποθήκευσης των ληφθέντων φαξ σε μορφή PDF στον υπολογιστή, κ.ο.κ. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Σημείωση:

Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.

Βεβαιωθείτε ότι έχετε εγκαταστήσει το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή πριν εγκαταστήσετε το FAX Utility.

Εκκίνηση στα Windows

Windows 10

Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και επιλέξτε **Epson Software > FAX Utility**.

Windows 8.1/Windows 8


Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε Όλα τα προγράμματα (ή Προγράμματα) > Epson Software > FAX Utility.

Εκκίνηση στα Mac OS

Επιλέξτε Προτιμήσεις συστήματος από το  μενού > Εκτυπωτές και σαρωτές (ή Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ), και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή (ΦΑΞ). Κάντε κλικ στην επιλογή Επιλογές και προμήθειες > Βοήθεια > Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Λήψη φαξ σε υπολογιστή» στη σελίδα 134
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Εφαρμογή για αποστολή φαξ (Πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX)

Το πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX είναι μια εφαρμογή που σας επιτρέπει να αποστείλετε ένα έγγραφο, το οποίο έχει δημιουργηθεί σε ξεχωριστή εφαρμογή, ως φαξ απευθείας από τον υπολογιστή. Η εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης PC-FAX εκτελείται κατά την εγκατάσταση του FAX Utility. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Σημείωση:

- Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.
- Η διαδικασία διαφέρει ανάλογα με την εφαρμογή που χρησιμοποιήσατε για τη δημιουργία του εγγράφου. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Πρόσβαση από Windows

Στην εφαρμογή, επιλέξτε Εκτύπωση ή Παράμετροι εκτύπωσης από το μενού Αρχείο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας (το ΦΑΞ σας), και έπειτα κάντε κλικ στην επιλογή Προτιμήσεις ή Ιδιότητες.

Πρόσβαση από Mac OS

Στην εφαρμογή, επιλέξτε Εκτύπωση από το μενού Αρχείο. Επιλέξτε τον εκτυπωτή (ΦΑΞ) στη ρύθμιση Εκτυπωτής και στη συνέχεια επιλέξτε Ρυθμίσεις φαξ ή Ρυθμίσεις παραλήπτη από το αναδυόμενο μενού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αποστολή φαξ από υπολογιστή» στη σελίδα 131
- ➔ «Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών φαξ και αποστολής φαξ (FAX Utility)» στη σελίδα 175

Εφαρμογή για ορισμό της διάταξης των φωτογραφιών (Epson Easy Photo Print)

Το Epson Easy Photo Print είναι μια εφαρμογή που σας επιτρέπει να εκτυπώσετε εύκολα φωτογραφίες με διάφορες διατάξεις. Μπορείτε να δείτε μια προεπισκόπηση της φωτογραφίας και να προσαρμόσετε τις εικόνες ή τη

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

θέση τους. Μπορείτε, επίσης, να εκτυπώσετε φωτογραφίες με πλαίσιο. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες.

Με την εκτύπωση σε αυθεντικό φωτογραφικό χαρτί Epson, η ποιότητα μελανιού μεγιστοποιείται και τα εκτυπωμένα αποτελέσματα έχουν ζωηρά και καθαρά χρώματα.

Για να πραγματοποιήσετε εκτύπωση χωρίς περιθώρια χρησιμοποιώντας μια εμπορικά διαθέσιμη εφαρμογή, επιλέξτε τις ακόλουθες ρυθμίσεις.

- Δημιουργήστε δεδομένα εικόνας ανάλογα με το μέγεθος χαρτιού. Αν υπάρχει διαθέσιμη μια ρύθμιση περιθωρίου στην εφαρμογή που χρησιμοποιείτε, ορίστε το περιθώριο στα 0 mm.
- Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση εκτύπωσης χωρίς περιθώρια στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Σημείωση:

- Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.
- Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν την εφαρμογή, θα πρέπει να έχει εγκατασταθεί το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Εκκίνηση στα Windows

- Windows 10
Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.
- Windows 8.1/Windows 8
Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα ή Προγράμματα > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Εκκίνηση στα Mac OS

Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178](#)

Εφαρμογή για εκτύπωση ιστοσελίδων (E-Web Print)

Το E-Web Print είναι μια εφαρμογή που σας επιτρέπει να εκτυπώσετε εύκολα ιστοσελίδες με διάφορες διατάξεις. Ανατρέξτε στη βοήθεια της εφαρμογής για λεπτομέρειες. Μπορείτε να μεταβείτε στη βοήθεια από το μενού **E-Web Print** στη γραμμή εργαλείων **E-Web Print**.

Σημείωση:

- Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.
- Ελέγξτε για τα προγράμματα περιήγησης που υποστηρίζονται και την τελευταία έκδοση από τον ιστότοπο λήψης.

Εκκίνηση

Όταν εγκαθιστάτε το E-Web Print, εμφανίζεται στο πρόγραμμα περιήγησής σας. Κάντε κλικ στην επιλογή **Print** ή **Clip**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178](#)

Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)

Το EPSON Software Updater είναι μια εφαρμογή που ελέγχει για νέο ή ενημερωμένο λογισμικό στο Internet και το εγκαθιστά. Μπορείτε επίσης να πραγματοποιήσετε ενημέρωση του υλικολογισμικού και του εγχειριδίου του εκτυπωτή.

Σημείωση:

Τα λειτουργικά συστήματα Windows Server δεν υποστηρίζονται.

Μέθοδος εγκατάστασης

Πραγματοποιήστε λήψη του EPSON Software Updater από τον ιστότοπο της Epson.

Εάν χρησιμοποιείτε υπολογιστή με Windows και δεν είστε σε θέση να πραγματοποιήσετε λήψη της εφαρμογής από τον ιστότοπο, μπορείτε να την εγκαταστήσετε από τον παρεχόμενο δίσκο λογισμικού.

<http://www.epson.com>

Εκκίνηση στα Windows

Windows 10

Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα ή Προγράμματα > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Σημείωση:

Μπορείτε, επίσης, να εκκινήσετε το EPSON Software Updater κάνοντας κλικ στο εικονίδιο εκτυπωτή στη γραμμή εργασιών από την επιφάνεια εργασίας και επιλέγοντας έπειτα **Ενημέρωση λογισμικού**.

Εκκίνηση στα Mac OS

Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών

Σημείωση:

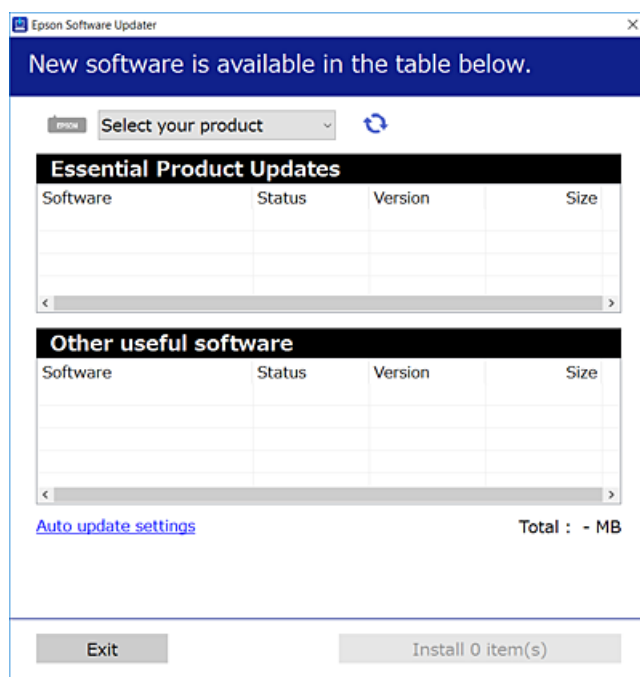
Κατά την επανεγκατάσταση μιας εφαρμογής, θα πρέπει πρώτα να καταργήσετε την εγκατάστασή της.


1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής και ο υπολογιστής είναι διαθέσιμοι για επικοινωνία και ότι ο υπολογιστής είναι συνδεδεμένος στο Internet.

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

2. Εκκινήστε το EPSON Software Updater.

Το στιγμιότυπο οθόνης είναι ένα παράδειγμα από τα Windows.



3. Στα Windows, επιλέξτε τον εκτυπωτή σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο  για να πραγματοποιήσετε έλεγχο για τις τελευταίες διαθέσιμες εφαρμογές.
4. Επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να εγκαταστήσετε ή να ενημερώσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί εγκατάστασης.

**Σημαντικό:**

Μην απενεργοποιείτε ή αποσυνδέετε τον εκτυπωτή, έως ότου ολοκληρωθεί η ενημέρωση. Διαφορετικά, ο εκτυπωτής ενδέχεται να παρουσιάσει δυσλειτουργία.

Σημείωση:

- Μπορείτε να πραγματοποιήσετε λήψη των τελευταίων εφαρμογών από την τοποθεσία web της Epson.
<http://www.epson.com>
- Εάν χρησιμοποιείτε λειτουργικό σύστημα Windows Server, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το EPSON Software Updater. Πραγματοποιήστε λήψη των τελευταίων εφαρμογών από την τοποθεσία web της Epson.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)» στη σελίδα 178
- ➔ «Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών» στη σελίδα 180

Ενημέρωση του υλικολογισμικού του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τον Πίνακα ελέγχου

Αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στο Internet, μπορείτε να ενημερώσετε το υλικολογισμικό του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου. Μπορείτε, επίσης, να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή σας να εκτελεί τακτικά ελέγχους για ενημερώσεις υλικολογισμικού και να σας ενημερώνει, αν υπάρχουν διαθέσιμες.

1. Επιλέξτε **Ρυθμίσ** στην αρχική οθόνη.
2. Επιλέξτε **Ενημέρωση υλικολογισμικού > Ενημέρωση**.

Σημείωση:

Ενεργοποιήστε την επιλογή **Ειδοποίηση** για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή σας να εκτελεί τακτικά ελέγχους για διαθέσιμες ενημερώσεις υλικολογισμικού.

3. Ελέγξτε το μήνυμα που εμφανίζεται στην οθόνη και πατήστε **Έναρξη ελέγχου** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση για διαθέσιμες ενημερώσεις.
4. Αν εμφανίζεται ένα μήνυμα στην οθόνη LCD που σας ενημερώνει ότι υπάρχει διαθέσιμη μια ενημέρωση υλικολογισμικού, ακολουθήστε τις οδηγίες της οθόνης, για να ξεκινήσετε την ενημέρωση.




Σημαντικό:

- ❑ Μην απενεργοποιείτε ή αποσυνδέετε τον εκτυπωτή, έως ότου ολοκληρωθεί η ενημέρωση. Διαφορετικά, ο εκτυπωτής ενδέχεται να παρουσιάσει δυσλειτουργία.
- ❑ Αν η ενημέρωση υλικολογισμικού δεν ολοκληρωθεί ή δεν είναι επιτυχής, ο εκτυπωτής δεν ξεκινά κανονικά και θα εμφανιστεί η ένδειξη «Recovery Mode» στην οθόνη LCD την επόμενη φορά που θα ενεργοποιηθεί ο εκτυπωτής. Σε αυτή την κατάσταση, χρειάζεται να ενημερώσετε ξανά το υλικολογισμικό χρησιμοποιώντας έναν υπολογιστή. Συνδέστε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή χρησιμοποιώντας ένα καλώδιο USB. Ενώ εμφανίζεται η ένδειξη «Recovery Mode» στον εκτυπωτή, δεν μπορείτε να ενημερώσετε το υλικολογισμικό μέσω μιας σύνδεσης δικτύου. Στον υπολογιστή, προσπελάστε την τοπική σας τοποθεσία web της Epson και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε λήψη του τελευταίου υλικολογισμικού του εκτυπωτή. Δείτε τις οδηγίες στην τοποθεσία web για τα επόμενα βήματα.

Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών

Συνδεθείτε στον υπολογιστή σας ως διαχειριστής. Εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης διαχειριστή, αν σας ζητηθεί από τον υπολογιστή.



Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών — Windows

1. Πατήστε το κουμπί  για να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή.
2. Πραγματοποιήστε έξοδο από όλες τις εφαρμογές που εκτελούνται.
3. Ανοίξτε το στοιχείο **Πίνακας ελέγχου**:
 - ❑ Windows 10/Windows Server 2016
Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί έναρξης ή πατήστε το παρατεταμένα και στη συνέχεια επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου**.

Υπηρεσία δικτύου και πληροφορίες λογισμικού

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Επιλέξτε **Επιφάνεια εργασίας > Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου**.
4. Ανοίξτε την ενότητα **Κατάργηση εγκατάστασης ενός προγράμματος** (ή **Προσθαφαίρεση προγραμμάτων**):
- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Επιλέξτε **Κατάργηση εγκατάστασης ενός προγράμματος** στην ενότητα **Προγράμματα**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθαφαίρεση προγραμμάτων**.
5. Επιλέξτε την εφαρμογή που θέλετε να απεγκαταστήσετε.
- Δεν μπορείτε να καταργήσετε την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή αν υπάρχουν τυχόν εργασίες εκτύπωσης. Διαγράψτε ή περιμένετε να εκτυπωθούν οι εργασίες πριν καταργήσετε την εγκατάσταση.
6. Καταργήστε την εγκατάσταση των εφαρμογών:
- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Κάντε κλικ στην επιλογή **Κατάργηση/αλλαγή ή Κατάργηση εγκατάστασης**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Κάντε κλικ στην επιλογή **Αλλαγή/κατάργηση ή Κατάργηση**.
- Σημείωση:**
Αν εμφανίζεται το παράθυρο **Έλεγχος λογαριασμού χρήστη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Συνέχεια**.
7. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών — Mac OS

1. Πραγματοποιήστε λήψη του στοιχείου Uninstaller χρησιμοποιώντας το EPSON Software Updater.
Αφού ολοκληρωθεί η λήψη του Uninstaller, δεν χρειάζεται να πραγματοποιείτε ξανά λήψη κάθε φορά που καταργείτε την εγκατάσταση της εφαρμογής.
2. Πατήστε το κουμπί  για να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή.
3. Για να καταργήσετε την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή ή PC-FAX, επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές & Σαρωτές** (ή **Εκτύπωση & Σάρωση, Εκτύπωση & Φαξ**) και, στη συνέχεια, καταργήστε τον εκτυπωτή από τη λίστα των ενεργοποιημένων εκτυπωτών.
4. Πραγματοποιήστε έξοδο από όλες τις εφαρμογές που εκτελούνται.
5. Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > Uninstaller**.

6. Επιλέξτε την εφαρμογή της οποίας την εγκατάσταση θέλετε να καταργήσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Uninstall**.

**Σημαντικό:**

Το Uninstaller αφαιρεί όλα τα προγράμματα οδήγησης των εκτυπωτών ψεκασμού μελανιού Epson στον υπολογιστή. Αν χρησιμοποιείτε πολλαπλούς εκτυπωτές inkjet Epson και θέλετε να διαγράψετε μόνο ορισμένα προγράμματα οδήγησης, αρχικά διαγράψτε τα όλα και, στη συνέχεια, εγκαταστήστε το απαραίτητο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή εκ νέου.

Σημείωση:

Αν δεν μπορείτε να βρείτε την εφαρμογή της οποίας την εγκατάσταση θέλετε να καταργήσετε από τη λίστα εφαρμογών, δεν μπορείτε να καταργήσετε την εγκατάσταση με το Uninstaller. Σε αυτή την περίπτωση, επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software**, επιλέξτε την εφαρμογή της οποίας την εγκατάσταση θέλετε να καταργήσετε και στη συνέχεια σύρετέ τη στο εικονίδιο Κάδος απορριμμάτων.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)» στη σελίδα 178

Εκτύπωση με χρήση μιας υπηρεσίας δικτύου

Χρησιμοποιώντας την υπηρεσία Epson Connect που είναι διαθέσιμη στο Internet, μπορείτε να εκτυπώνετε από το smartphone, το tablet ή το φορητό υπολογιστή σας, οποιαδήποτε στιγμή θέλετε και σχεδόν από οποιοδήποτε μέρος. Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν την υπηρεσία, χρειάζεται να καταχωρήσετε τον χρήστη και τον εκτυπωτή στο Epson Connect.

Οι λειτουργίες που είναι διαθέσιμες στο Internet είναι οι εξής.

 Email Print

Όταν στέλνετε ένα email με συνημμένα όπως έγγραφα ή εικόνες σε μια διεύθυνση email που έχει εκχωρηθεί στον εκτυπωτή, μπορείτε να εκτυπώσετε αυτό το email και τα συνημμένα από απομακρυσμένες τοποθεσίες όπως τον εκτυπωτή στο σπίτι ή στο γραφείο σας.

 Epson iPrint

Αυτή η εφαρμογή είναι για iOS και Android και σας επιτρέπει να εκτυπώνετε ή να σαρώνετε από ένα smartphone ή tablet. Μπορείτε να εκτυπώσετε έγγραφα, εικόνες και τοποθεσίες Web με αποστολή τους απευθείας σε έναν εκτυπωτή στο ίδιο ασύρματο δίκτυο LAN.

 Scan to Cloud

Αυτή η εφαρμογή σας επιτρέπει να στείλετε τα σαρωμένα δεδομένα που θέλετε να εκτυπώσετε σε άλλον εκτυπωτή. Μπορείτε επίσης να αποστείλετε τα σαρωμένα δεδομένα σε διαθέσιμες υπηρεσίες Cloud.

 Remote Print Driver

Αυτό είναι ένα κοινόχρηστο πρόγραμμα οδήγησης που υποστηρίζεται από το Πρόγραμμα οδήγησης απομακρυσμένης εκτύπωσης. Όταν εκτυπώνετε με έναν εκτυπωτή σε απομακρυσμένη τοποθεσία, μπορείτε να εκτυπώσετε αλλάζοντας τον εκτυπωτή στο παράθυρο συνήθων εφαρμογών.

Ανατρέξτε στην πύλη Web του Epson Connect για λεπτομέρειες.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (μόνο για την Ευρώπη)

Επίλυση προβλημάτων

Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή

Έλεγχος μηνυμάτων στην οθόνη LCD

Αν εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος στην οθόνη LCD, ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη ή τις παρακάτω λύσεις για να λύσετε το πρόβλημα.

Μηνύματα σφάλματος	Λύσεις
Σφάλμα εκτυπωτή Ενεργοποιήστε ξανά τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην τεκμηρίωσή σας για περισσότερες λεπτομέρειες.	Αφαιρέστε τυχόν χαρτί ή προστατευτικό υλικό που βρίσκεται εντός του εκτυπωτή. Αν συνεχίζει να εμφανίζεται το μήνυμα σφάλματος, επικοινωνήστε με την υποστήριξη της Epson.
Τέλος χαρτιού σε XX.	Τοποθετήστε χαρτί και, στη συνέχεια, εισαγάγετε την κασέτα χαρτιού μέχρι τέρμα.
Το ταμπόν μελανιού του εκτυπωτή πλησιάζει στο τέλος της διάρκειας ζωής του. Επικοινωνήστε με την Epson Support.	Επικοινωνήστε με την Epson ή με εξουσιοδοτημένο πάροχο υπηρεσιών Epson για την αντικατάσταση του ταμπόν μελάνης*. Η επισκευή του συγκεκριμένου εξαρτήματος δεν αποτελεί ευθύνη του χρήστη. Το μήνυμα θα εμφανίζεται μέχρι να αντικατασταθεί το ταμπόν μελανιού. Πατήστε OK για να συνεχίσει η εκτύπωση.
Το ταμπόν μελανιού του εκτυπωτή είναι στο τέλος της διάρκειας ζωής του. Επικοινωνήστε με την Epson Support.	Επικοινωνήστε με την Epson ή με εξουσιοδοτημένο πάροχο υπηρεσιών Epson για την αντικατάσταση του ταμπόν μελάνης*. Η επισκευή του συγκεκριμένου εξαρτήματος δεν αποτελεί ευθύνη του χρήστη.
Η ρύθμιση παραμέτρων χαρτιού είναι απενεργοποιημένη. Ορισμένες δυνατότητες ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμες. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην τεκμηρίωσή σας.	Εάν το στοιχείο Αυτόματη εμφάνιση ρύθμισης χαρτιού είναι απενεργοποιημένο, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το AirPrint.
Δεν εντοπίστηκε τόνος κλήσης.	Αυτό το πρόβλημα ενδεχομένως να λυθεί επιλέγοντας Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις φαξ > Βασικές ρυθμίσεις > Τύπος γραμμής και, στη συνέχεια, επιλέγοντας PBX . Αν το τηλεφωνικό σας σύστημα απαιτεί έναν κωδικό εξωτερικής πρόσβασης για την κλήση μιας εξωτερικής γραμμής, ορίστε τον κωδικό πρόσβασης αφού επιλέξετε PBX . Χρησιμοποιήστε # (δίεση) αντί για τον πραγματικό κωδικό πρόσβασης κατά την πληκτρολόγηση ενός εξωτερικού αριθμού φαξ. Αυτό κάνει τη σύνδεση πιο ασφαλή. Αν συνεχίζει να εμφανίζεται το μήνυμα σφάλματος, απενεργοποιήστε τις ρυθμίσεις Εντοπ. τόνου κλήσης . Εντούτοις, η απενεργοποίηση αυτής της λειτουργίας ίσως οδηγήσει σε παράλειψη του πρώτου ψηφίου του αριθμού φαξ και την αποστολή του φαξ σε λανθασμένο αριθμό.
Ο συνδυασμός της διεύθ. IP και της μάσκας υποδικτ. δεν είναι έγκυρος. Ανατρέξτε στην τεκμηρ. σας για περισσότ. λεπτομέρ.	Εισαγάγετε τη σωστή διεύθυνση IP ή προεπιλεγμένη πύλη. Επικοινωνήστε με το άτομο που ρύθμισε το δίκτυο, για βοήθεια.
Ενημερώστε το κεντρικό πιστοποιητικό για τη χρήση υπηρεσιών cloud.	Εκτελέστε το Web Config και, στη συνέχεια, ενημερώστε το πιστοποιητικό ρίζας.

Επίλυση προβλημάτων

Μηνύματα σφάλματος	Λύσεις
Ελέγξτε εάν οι ρυθμίσεις θύρας του Εκτυπωτή (όπως η Διεύθυνση IP) ή το πρόγραμμα οδήγησης είναι σωστό ανά υπολογιστή.	Βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί σωστά η θύρα εκτυπωτή στη θέση Ιδιότητα > Θύρα από το μενού Εκτυπωτής ως εξής. Επιλέξτε « USBXXX » για σύνδεση USB, ή « EpsonNet Print Port » για σύνδεση δικτύου.
Ελέγξτε εάν οι ρυθμίσεις θύρας ή ο οδηγός εγκατάστασης εκτυπωτή είναι σωστές ανάλογα με τον υπολογιστή. Ανατρέξτε στην τεκμηρίωσή σας για λεπτομέρειες.	
Recovery Mode	Ο εκτυπωτής έχει εκκινηθεί σε λειτουργία αποκατάστασης επειδή η ενημέρωση του υλικολογισμικού απέτυχε. Ακολουθήστε τα βήματα παρακάτω για να ενημερώσετε εκ νέου το υλικολογισμικό. 1. Συνδέστε τον υπολογιστή και τον εκτυπωτή με ένα καλώδιο USB. (Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας αποκατάστασης, δεν μπορείτε να ενημερώσετε το υλικολογισμικό μέσω σύνδεσης δικτύου.) 2. Επισκεφθείτε την τοπική τοποθεσία web της Epson για περαιτέρω οδηγίες.

* Σε ορισμένους κύκλους εκτύπωσης, ενδέχεται να συγκεντρωθεί μικρή ποσότητα πλεονάζοντος μελανιού στο ταμπόν μελανιού. Για την αποτροπή της διαρροής μελανιού από το ταμπόν, ο εκτυπωτής έχει σχεδιαστεί ώστε να διακόπτει την εκτύπωση όταν το ταμπόν φτάσει στο όριό του. Το αν και κάθε πότε πρέπει να το αντικαθιστάτε εξαρτάται από το πόσες σελίδες και τι υλικό εκτυπώνετε, καθώς και από τους κύκλους καθαρισμού του εκτυπωτή. Το γεγονός ότι χρειάζεται να αντικατασταθεί το ταμπόν δεν σημαίνει ότι ο εκτυπωτής έχει πάψει να λειτουργεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του. Ο εκτυπωτής θα σας ειδοποιήσει όταν χρειαστεί να αντικαταστήσετε το ταμπόν και αυτό μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο από εξουσιοδοτημένο πάροχο υπηρεσιών Epson. Η εγγύηση της Epson δεν καλύπτει το κόστος της αντικατάστασης.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Επικοινωνία με την Υποστήριξη Epson» στη σελίδα 232
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178
- ➔ «Ενημέρωση του υλικολογισμικού του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τον Πίνακα ελέγχου» στη σελίδα 180

Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή - Windows

1. Μεταβείτε στο παράθυρο του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **EPSON Status Monitor 3** στην καρτέλα **Συντήρηση**.


Σημείωση:

- Μπορείτε επίσης να ελέγξετε την κατάσταση του εκτυπωτή, κάνοντας διπλό κλικ στο εικονίδιο του εκτυπωτή στη γραμμή εργασιών. Αν το εικονίδιο του εκτυπωτή δεν εμφανίζεται στη γραμμή κατάστασης, κάντε κλικ στην επιλογή **Προτιμήσεις εποπτείας** από την καρτέλα **Συντήρηση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Καταχωρήστε το εικονίδιο συντόμευσης στη γραμμή εργασιών**.
- Αν το **EPSON Status Monitor 3** είναι απενεργοποιημένο, κάντε κλικ στην επιλογή **Πρόσθετες ρυθμίσεις** στην καρτέλα **Συντήρηση** και έπειτα επιλέξτε **Ενεργοποίηση του EPSON Status Monitor 3**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Πρόσβαση στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή» στη σελίδα 67

Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή — Mac OS

1. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επιλογές και προμήθειες** > **Βοήθημα** > **Άνοιγμα Βοηθήματος εκτυπωτή**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **EPSON Status Monitor**.
Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση του εκτυπωτή, τη στάθμη των μελανιών και την κατάσταση σφαλμάτων.

Έλεγχος της κατάστασης του λογισμικού

Ίσως να μπορείτε να επιλύσετε το πρόβλημα ενημερώνοντας το λογισμικό στην τελευταία έκδοσή του. Για να ελέγξετε την κατάσταση του λογισμικού, χρησιμοποιήστε το εργαλείο ενημέρωσης λογισμικού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εργαλεία ενημέρωσης λογισμικού (EPSON Software Updater)» στη σελίδα 178
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Αφαίρεση εμπλοκών χαρτιού

Ακολουθήστε τις οδηγίες στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να εντοπίσετε και να αφαιρέσετε το χαρτί που έχει εμπλακεί, συμπεριλαμβανομένων τυχόν σκισμένων κομματιών. Η οθόνη LCD εμφανίζει ένα κινούμενο σχέδιο, το οποίο σας δείχνει πώς να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

Προσοχή:

Μην αγγίζετε ποτέ τα κουμπιά στον πίνακα ελέγχου, ενώ το χέρι σας βρίσκεται στο εσωτερικό του εκτυπωτή. Αν ξεκινήσει η λειτουργία του εκτυπωτή, μπορεί να προκληθεί τραυματισμός. Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην αγγίζετε τα τμήματα που προεξέχουν, για να αποφύγετε τυχόν τραυματισμούς.

Σημαντικό:

- Αφαιρέστε προσεκτικά το χαρτί που προκάλεσε την εμπλοκή. Αν αφαιρέσετε βίαια το χαρτί μπορεί να προκληθεί βλάβη στον εκτυπωτή.
- Κατά την αφαίρεση μπλοκαρισμένου χαρτιού, αποφύγετε την τοποθέτηση του εκτυπωτή υπό κλίση, κάθετα ή ανάποδα. Διαφορετικά, μπορεί να διαρρεύσει μελάνι.

Το χαρτί δεν τροφοδοτείται σωστά

Ελέγξτε τα παρακάτω σημεία και κατόπιν αναλάβετε τις κατάλληλες ενέργειες για να λυθεί το πρόβλημα.

- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη επιφάνεια και χρησιμοποιήστε τον στις συνιστώμενες περιβαλλοντικές συνθήκες.

Επίλυση προβλημάτων

- Χρησιμοποιήστε χαρτί που υποστηρίζεται από τον αυτόν τον εκτυπωτή.
- Ακολουθήστε τις προφυλάξεις σχετικά με τον χειρισμό του χαρτιού.
- Μην τοποθετείτε περισσότερα φύλλα από το μέγιστο αριθμό που έχει καθοριστεί για το χαρτί.
- Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις μεγέθους χαρτιού και τύπου χαρτιού αντιστοιχούν στο πραγματικό μέγεθος και τύπο χαρτιού που φορτώνεται στον εκτυπωτή.
- Καθαρίστε τον κύλινδρο μέσα στον εκτυπωτή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Περιβαλλοντικές προδιαγραφές» στη σελίδα 224
- ➔ «Προφυλάξεις χειρισμού χαρτιού» στη σελίδα 46
- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50

Εμπλοκές χαρτιού

Τοποθετήστε το χαρτί στη σωστή κατεύθυνση και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στις άκρες του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αφαίρεση εμπλοκών χαρτιού» στη σελίδα 185
- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Τροφοδοσίες χαρτιού σε κλίση

Τοποθετήστε το χαρτί στη σωστή κατεύθυνση και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στις άκρες του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47

Πολλά φύλλα χαρτιού τροφοδοτούνται ταυτόχρονα

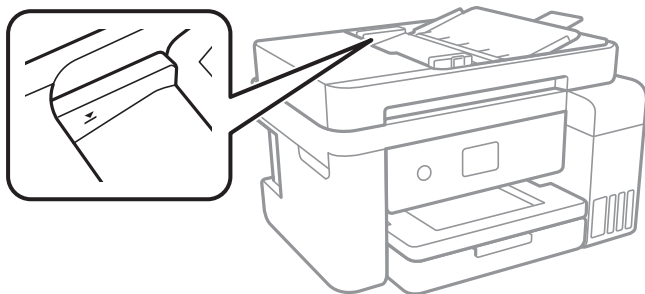
Όταν τοποθετούνται αρκετά φύλλα χαρτιού τη φορά κατά τη διάρκεια της μη αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης, αφαιρέστε τυχόν χαρτί από τον εκτυπωτή πριν τοποθετήσετε εκ νέου το χαρτί.

Τα πρωτότυπα δεν φορτώνουν στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων

- Χρησιμοποιήστε πρωτότυπα που υποστηρίζονται από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.
- Τοποθετήστε τα πρωτότυπα στη σωστή κατεύθυνση και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς του ADF στις άκρες των πρωτοτύπων.
- Καθαρίστε στο εσωτερικό του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Μην τοποθετείτε πρωτότυπα πάνω από τη γραμμή που υποδεικνύεται από το τριγωνικό σύμβολο στον ADF.




- ❑ Ελέγξτε ότι το εικονίδιο ADF εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης. Αν είναι απενεργοποιημένο, τοποθετήστε πάλι τα πρωτότυπα.

Σχετικές πληροφορίες



- ➔ «Διαθέσιμα πρωτότυπα για το ADF» στη σελίδα 51
- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων» στη σελίδα 52
- ➔ «Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων» στη σελίδα 165

Προβλήματα τροφοδοσίας και πίνακα ελέγχου

Ο εκτυπωτής δεν ενεργοποιείται

- ❑ Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο τροφοδοσίας είναι καλά συνδεδεμένο.
- ❑ Κρατήστε πατεταμένα το κουμπί  για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Ο εκτυπωτής δεν απενεργοποιείται

Κρατήστε πατεταμένα το κουμπί  για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα. Αν εξακολουθείτε να μην μπορείτε να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή, βγάλτε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα. Για να αποτρέψετε στέγνωμα της κεφαλής εκτύπωσης, ενεργοποιήστε εκ νέου τον εκτυπωτή και απενεργοποιήστε τον πιέζοντας το κουμπί .

Η τροφοδοσία απενεργοποιείται αυτόματα

- ❑ Επιλέξτε **Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Βασικές ρυθμίσεις > Ρυθμ. απενεργ.** και, στη συνέχεια απενεργοποιήστε τις ρυθμίσεις **Απενεργοποίηση όταν ανενεργό** και **Απενεργοπ. κατά την αποσύνδεση**.
- ❑ Επιλέξτε **Ρυθμίσ > Γενικές ρυθμίσεις > Βασικές ρυθμίσεις** και, στη συνέχεια, απενεργοποιήστε τη ρύθμιση **Απενερ χρονοδιακ.**

Σημείωση:

Το προϊόν σας μπορεί να διαθέτει τη λειτουργία **Ρυθμ. απενεργ.** ή τη λειτουργία **Απενερ χρονοδιακ** ανάλογα με το σημείο αγοράς.

Η οθόνη LCD γίνεται σκούρα

Ο εκτυπωτής είναι σε κατάσταση αναμονής. Πατήστε σε οποιοδήποτε σημείο επάνω στην οθόνη LCD για να επιστρέψει στην προηγούμενη κατάστασή του.

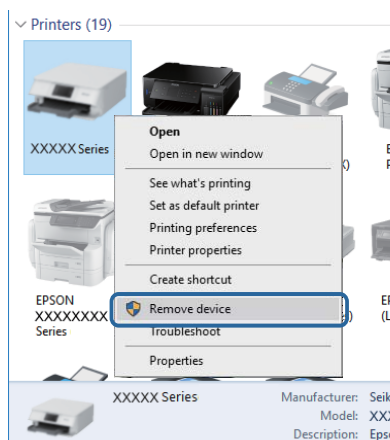
Αδυναμία εκτύπωσης από υπολογιστή

Έλεγχος της σύνδεσης (USB)

- Συνδέστε το καλώδιο USB με ασφάλεια στον εκτυπωτή και τον υπολογιστή.
- Αν χρησιμοποιείτε διανομέα USB, προσπαθήστε να συνδέσετε τον εκτυπωτή απευθείας στον υπολογιστή.
- Εάν δεν είναι δυνατή η αναγνώριση του καλωδίου USB, αλλάξτε τη θύρα ή δοκιμάστε άλλο καλώδιο USB.
- Εάν ο εκτυπωτής δεν μπορεί να εκτυπώσει μέσω σύνδεσης USB, δοκιμάστε τα εξής.

Αποσυνδέστε το καλώδιο USB από τον υπολογιστή. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο εκτυπωτή που εμφανίζεται στον υπολογιστή και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Κατάργηση συσκευής**. Στη συνέχεια, συνδέστε το καλώδιο USB στον υπολογιστή και πραγματοποιήστε μια δοκιμαστική εκτύπωση.

Δημιουργήστε ξανά τη σύνδεση USB ακολουθώντας τα βήματα αυτού του εγχειριδίου για την αλλαγή της μεθόδου σύνδεσης με υπολογιστή. Δείτε τον σχετικό σύνδεσμο πληροφοριών παρακάτω για λεπτομέρειες.



Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Αλλαγή μεθόδου σύνδεσης με υπολογιστή»](#) στη σελίδα 41

Έλεγχος της σύνδεσης (δίκτυο)

- Εάν έχετε αλλάξει το σημείο πρόσβασης ή τον πάροχό σας, δοκιμάστε να επαναλάβετε τις ρυθμίσεις δικτύου για τον εκτυπωτή. Συνδέστε τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας στο ίδιο SSID με τον εκτυπωτή.
- Απενεργοποιήστε τις συσκευές που θέλετε να συνδέσετε στο δίκτυο. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε τις συσκευές με την ακόλουθη σειρά: σημείο πρόσβασης, υπολογιστής ή έξυπνη συσκευή και, τέλος, εκτυπωτής. Μετακινήστε τον εκτυπωτή και τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή πιο κοντά στο σημείο πρόσβασης για να διευκολύνετε την επικοινωνία μέσω ραδιοκυμάτων και, στη συνέχεια, επαναλάβετε τις ρυθμίσεις δικτύου.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Εκτυπώστε την αναφορά σύνδεσης δικτύου. Βλ. τις «Σχετικές πληροφορίες» παρακάτω για λεπτομέρειες. Εάν η αναφορά υποδεικνύει ότι η σύνδεση δικτύου απέτυχε, ελέγξτε την αναφορά σύνδεσης δικτύου και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις προτεινόμενες λύσεις.
- ❑ Εάν η διεύθυνση IP που έχει εκχωρηθεί στον εκτυπωτή είναι της μορφής 169.254.XXX.XXX και η μάσκα υποδικτύου είναι 255.255.0.0, η διεύθυνση IP μπορεί να μην εκχωρηθεί σωστά. Επανεκκινήστε το σημείο πρόσβασης ή επαναφέρετε τις ρυθμίσεις δικτύου για τον εκτυπωτή. Εάν το πρόβλημα δε λυθεί, συμβουλευτείτε την τεκμηρίωση του σημείου πρόσβασης.
- ❑ Δοκιμάστε να επισκεφθείτε οποιαδήποτε τοποθεσία web από τον υπολογιστή σας για να βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις δικτύου του υπολογιστή σας είναι σωστές. Εάν δεν μπορείτε να επισκεφθείτε καμία τοποθεσία web, τότε υπάρχει κάποιο πρόβλημα στον υπολογιστή σας. Ελέγξτε τη σύνδεση δικτύου του υπολογιστή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σύνδεση σε υπολογιστή» στη σελίδα 24
- ➔ «Εκτύπωση αναφοράς σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 33

Έλεγχος λογισμικού και δεδομένων

- ❑ Βεβαιωθείτε πως έχετε εγκαταστήσει το γνήσιο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της Epson. Σε αντίθετη περίπτωση, οι διαθέσιμες λειτουργίες είναι περιορισμένες. Συνιστούμε να χρησιμοποιείτε το γνήσιο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της Epson. Δείτε τον σχετικό σύνδεσμο πληροφοριών παρακάτω για λεπτομέρειες.
- ❑ Αν εκτυπώνετε μια εικόνα μεγάλου μεγέθους, μπορεί να εξαντληθεί η μνήμη του υπολογιστή. Εκτυπώστε την εικόνα με χαμηλότερη ανάλυση ή σε μικρότερο μέγεθος.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος γνησιότητας των προγραμμάτων οδήγησης εκτυπωτή της Epson» στη σελίδα 189
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Έλεγχος γνησιότητας των προγραμμάτων οδήγησης εκτυπωτή της Epson

Μπορείτε να ελέγξετε εάν ο εκτυπωτής σας διαθέτει γνήσιο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της Epson χρησιμοποιώντας μία από τις ακόλουθες μεθόδους.

Επίλυση προβλημάτων

❑ Windows

Επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών (Εκτυπωτές, Εκτυπωτές και Φαξ)** και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τα εξής για να ανοίξετε το παράθυρο ιδιοτήτων του διακομιστή εκτυπώσεων.

❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7

Κάντε κλικ στο εικονίδιο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ιδιότητες διακομιστή εκτυπώσεων** από το μενού που θα εμφανιστεί.

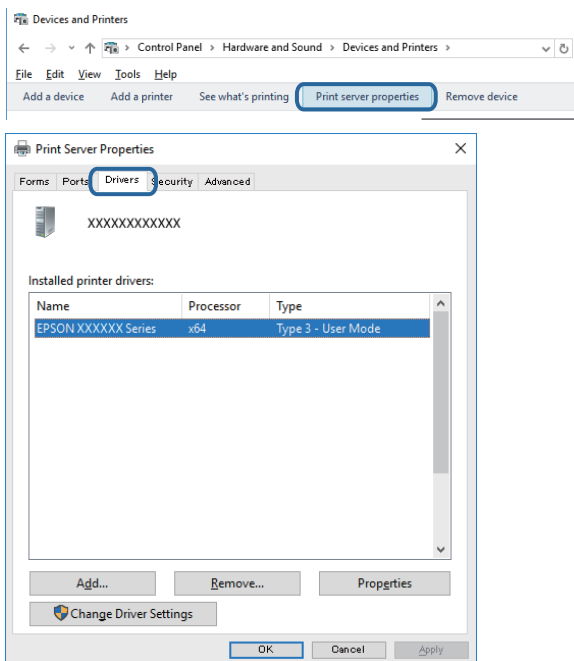
❑ Windows Vista

Κάντε δεξί κλικ στον φάκελο **Εκτυπωτές** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Εκτέλεση ως διαχειριστής > Ιδιότητες διακομιστή**.

❑ Windows XP


Από το μενού **Αρχείο**, επιλέξτε **Ιδιότητες διακομιστή**.

Κάντε κλικ στην καρτέλα **Πρόγραμμα οδήγησης**. Εάν το όνομα του εκτυπωτή σας εμφανίζεται στη λίστα, τότε ο υπολογιστής σας διαθέτει γνήσιο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της Epson.



Επίλυση προβλημάτων

Mac OS

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Επιλέξτε **Επιλογές & Προμήθειες**, και εάν εμφανιστεί στο παράθυρο η καρτέλα **Επιλογές** και **Βοηθητικό πρόγραμμα**, τότε ο υπολογιστής σας διαθέτει γνήσιο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της Epson.

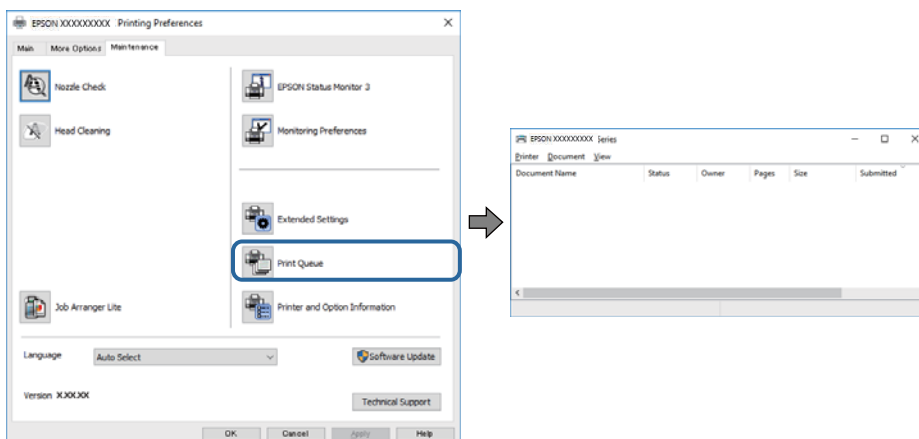


Σχετικές πληροφορίες

➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή από τον υπολογιστή (Windows)

Κάντε κλικ στην επιλογή **Ουρά εκτύπωσης** στην καρτέλα **Συντήρηση** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, ελέγξτε τα ακόλουθα.



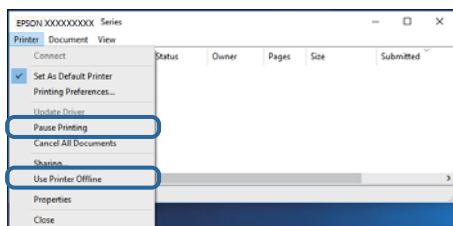
☐ Ελέγξτε για τυχόν εργασίες εκτύπωσης σε παύση.

Εάν παραμένουν δεδομένα που δεν χρειάζεστε, επιλέξτε **Ακύρωση όλων των εγγράφων** από το μενού **Εκτυπωτής**.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής δεν είναι απενεργοποιημένος ή σε αναμονή.

Αν ο εκτυπωτής είναι απενεργοποιημένος ή σε αναμονή, καταργήστε τη ρύθμιση απενεργοποίησης ή αναμονής από το μενού **Εκτυπωτής**.



- ❑ Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής έχει οριστεί ως προεπιλεγμένος εκτυπωτής από το μενού **Εκτυπωτής** (θα πρέπει να υπάρχει ένα σημάδι ελέγχου στο στοιχείο του μενού).

Αν ο εκτυπωτής δεν έχει οριστεί ως προεπιλεγμένος εκτυπωτής, ορίστε τον ως προεπιλεγμένο εκτυπωτή. Εάν υπάρχουν πολλά εικονίδια στη θέση **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών (Εκτυπωτές, Εκτυπωτές και Φαξ)**, βλ. παρακάτω για την επιλογή του εικονιδίου.

Παράδειγμα:

Σύνδεση USB: EPSON Σειρά XXXX

Σύνδεση δικτύου: EPSON Σειρά XXXX (δίκτυο)


Εάν εγκαταστήσετε πολλές φορές το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, ενδέχεται να δημιουργηθούν αντίγραφα του προγράμματος οδήγησης. Σε περίπτωση που δημιουργηθούν αντίγραφα, όπως π.χ. «EPSON XXXX Series (copy 1)», κάντε δεξί κλικ στο αντιγραμμένο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Κατάργηση συσκευής**.

- ❑ Βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί σωστά η θύρα εκτυπωτή στη θέση **Ιδιότητα > Θύρα** από το μενού **Εκτυπωτής** ως εξής.

Επιλέξτε «USBXXX» για σύνδεση USB, ή «EpsonNet Print Port» για σύνδεση δικτύου.

Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή από τον υπολογιστή (Mac OS)

Βεβαιωθείτε ότι η κατάσταση του εκτυπωτή δεν είναι **Παύση**.

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, κάντε διπλό κλικ στον εκτυπωτή. Αν ο εκτυπωτής είναι σε παύση, κάντε κλικ στο **Συνέχιση** (ή **Συνέχιση εκτυπωτή**).

Όταν δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε ρυθμίσεις δικτύου

- ❑ Απενεργοποιήστε τις συσκευές που θέλετε να συνδέσετε στο δίκτυο. Περιμένετε για 10 περίπου δευτερόλεπτα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε τις συσκευές με την ακόλουθη σειρά: σημείο πρόσβασης, υπολογιστής ή έξυπνη συσκευή και, τέλος, εκτυπωτής. Μετακινήστε τον εκτυπωτή και τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή πιο κοντά στο σημείο πρόσβασης για να διευκολύνετε την επικοινωνία μέσω ραδιοκυμάτων και, στη συνέχεια, επαναλάβετε τις ρυθμίσεις δικτύου.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Επιλέξτε **Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Έλεγχος σύνδεσης** και, στη συνέχεια, εκτυπώστε την αναφορά σύνδεσης δικτύου. Αν παρουσιάστηκε κάποιο σφάλμα, ελέγξτε την αναφορά σύνδεσης δικτύου και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις λύσεις που εκτυπώθηκαν.

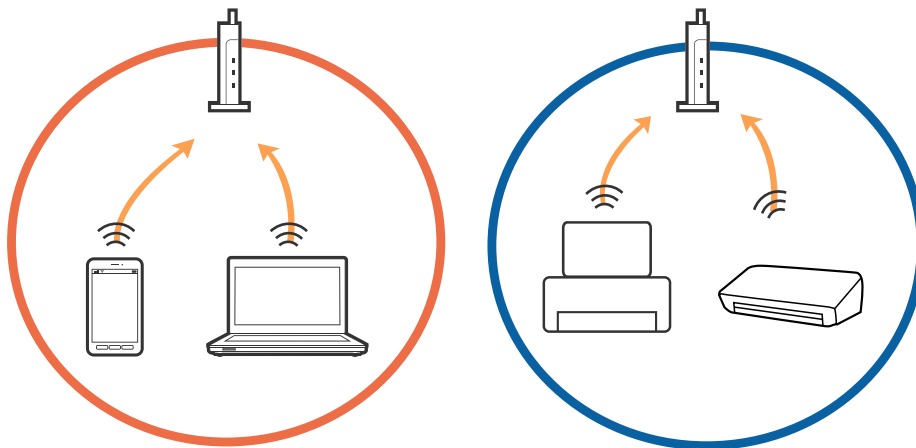
Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Εκτύπωση αναφοράς σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 33
- ➔ «Μηνύματα και λύσεις στην αναφορά σύνδεσης δικτύου» στη σελίδα 34

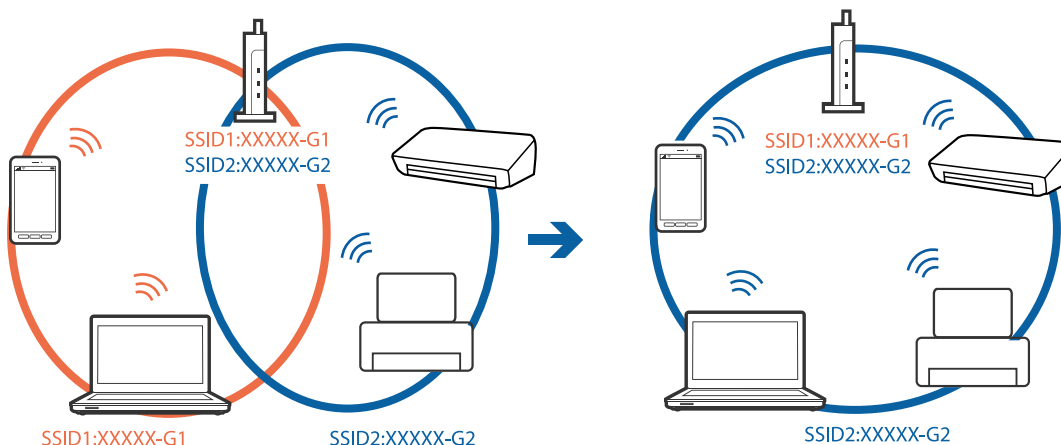
Δεν είναι δυνατή η σύνδεση από συσκευές παρόλο που δεν υπάρχει πρόβλημα στις ρυθμίσεις δικτύου

Εάν δεν μπορείτε να συνδεθείτε στον εκτυπωτή από τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας, παρόλο που δεν εμφανίζεται κάποιο πρόβλημα στην αναφορά σύνδεσης δικτύου, ελέγξτε τα παρακάτω.

- ❑ Όταν χρησιμοποιείτε πολλαπλά σημεία πρόσβασης την ίδια στιγμή, μπορεί να μην έχετε τη δυνατότητα να χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή από τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας, ανάλογα με τις ρυθμίσεις των σημείων πρόσβασης. Συνδέστε τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας στο ίδιο σημείο πρόσβασης με τον εκτυπωτή.

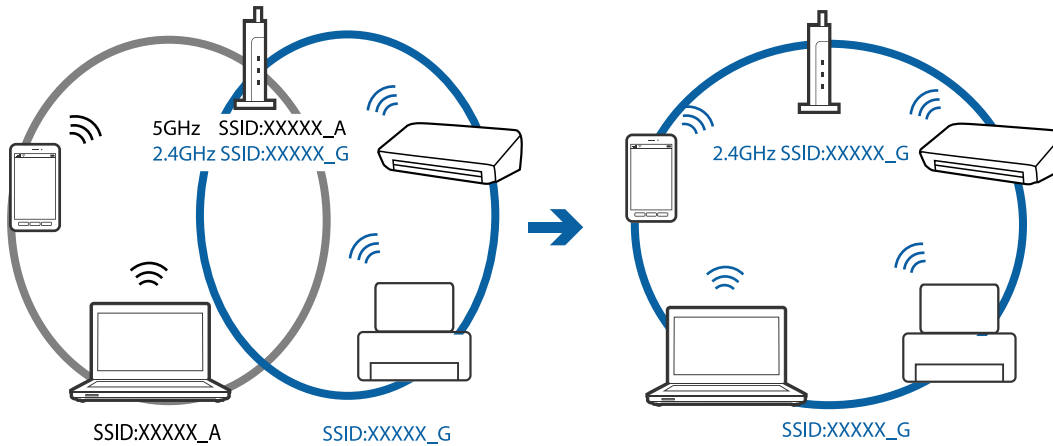


- ❑ Μπορεί να μην έχετε τη δυνατότητα να συνδεθείτε στο σημείο πρόσβασης όταν αυτό διαθέτει πολλαπλά SSID και οι συσκευές είναι συνδεδεμένες σε διαφορετικά SSID του ίδιου σημείου πρόσβασης. Συνδέστε τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας στο ίδιο SSID με τον εκτυπωτή.

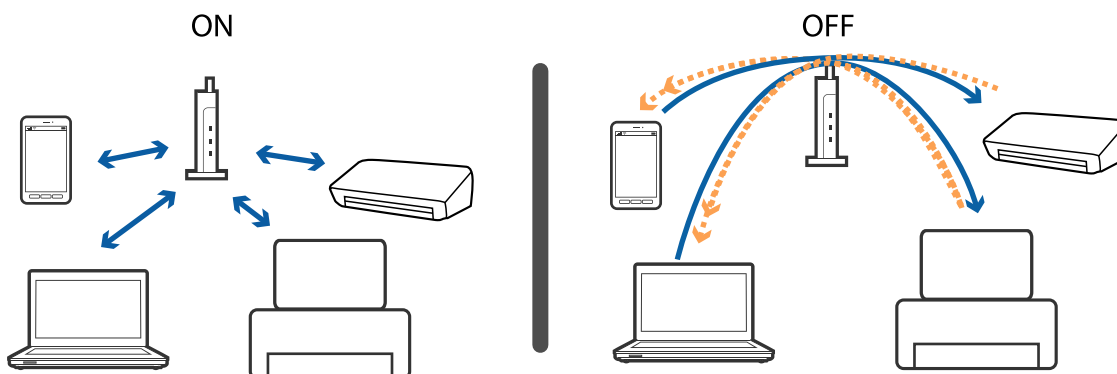


Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Ένα σημείο πρόσβασης που συνάδει με τα πρότυπα IEEE802.11a και IEEE802.11g, έχει SSID 2,4 GHz και 5 GHz. Εάν συνδέσετε τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σε ένα SSID 5 GHz, δεν θα έχετε τη δυνατότητα να συνδεθείτε στον εκτυπωτή, καθώς ο εκτυπωτής υποστηρίζει μόνο επικοινωνία μέσω 2,4 GHz. Συνδέστε τον υπολογιστή ή την έξυπνη συσκευή σας στο ίδιο SSID με τον εκτυπωτή.



- ❑ Τα περισσότερα σημεία πρόσβασης διαθέτουν μια λειτουργία διαχωρισμού απορρήτου, η οποία αποκλείει τις επικοινωνίες μεταξύ συνδεδεμένων συσκευών. Εάν δεν μπορεί να επιτευχθεί η επικοινωνία μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή ή της έξυπνης συσκευής, ακόμη και όταν είναι συνδεδεμένα στο ίδιο δίκτυο, απενεργοποιήστε το διαχωριστικό απορρήτου στο σημείο πρόσβασης. Συμβουλευτείτε το εγχειρίδιο που παρέχεται με το σημείο πρόσβασης για λεπτομέρειες.



Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος του SSID που είναι συνδεδεμένο στον εκτυπωτή» στη σελίδα 194
- ➔ «Έλεγχος του SSID για τον υπολογιστή» στη σελίδα 195


Έλεγχος του SSID που είναι συνδεδεμένο στον εκτυπωτή

Επιλέξτε Ρυθμισ > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις δικτύου > Κατάσταση δικτύου.

Μπορείτε να ελέγξετε το SSID για τα Wi-Fi και Wi-Fi Direct από κάθε μενού.

Έλεγχος του SSID για τον υπολογιστή

Windows

Κάντε κλικ στο  στη γραμμή εργασιών στην επιφάνεια εργασίας. Ελέγξτε το όνομα του συνδεδεμένου SSID από τη λίστα που εμφανίζεται.



Mac OS

Κάντε κλικ στο εικονίδιο Wi-Fi στο επάνω μέρος της οθόνης του υπολογιστή. Θα εμφανιστεί μια λίστα με SSID, στην οποία το συνδεδεμένο SSID υποδεικνύεται με ένα σύμβολο «τικ».



Δεν είναι δυνατή η εκτύπωση από iPhone ή iPad

- ❑ Συνδέστε το iPhone ή το iPad στο ίδιο δίκτυο (SSID) με τον εκτυπωτή.
- ❑ Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση **Αυτόματη εμφάνιση ρύθμισης χαρτιού** στα παρακάτω μενού.
Ρυθμίς > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις εκτυπωτή > Ρυθμίσεις προέλ. χαρτιού > Αυτόματη εμφάνιση ρύθμισης χαρτιού
- ❑ Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση AirPrint στο στοιχείο Web Config.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Σύνδεση με έξυπνη συσκευή»](#) στη σελίδα 25
- ➔ [«Εφαρμογή για τη Ρύθμιση παραμέτρων λειτουργιών εκτυπωτή \(Web Config\)»](#) στη σελίδα 172

Προβλήματα εκτύπωσης

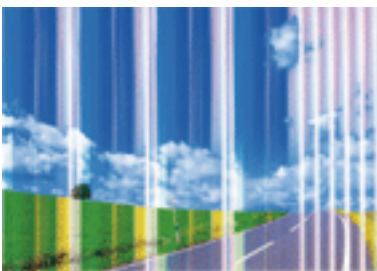
Η εκτύπωση είναι γρατζουνισμένη ή λείπουν χρώματα

- ❑ Εάν δεν έχετε χρησιμοποιήσει τον εκτυπωτή για πολύ καιρό, τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης μπορεί να έχουν φράξει και μπορεί να μην πέσουν σταγόνες μελανιού. Εκτελέστε έναν έλεγχο ακροφυσίων και, στη συνέχεια, καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης, σε περίπτωση που κάποιο από τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης είναι φραγμένο.
- ❑ Εάν εκτυπώσατε όταν η στάθμη των μελανιών ήταν πολύ χαμηλή για να φανεί από τα παράθυρα των δοχείων μελανιού, γεμίστε ξανά τα δοχεία μελανιού έως τις επάνω γραμμές τους και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το βοηθητικό πρόγραμμα **Ισχυρός καθαρισμός** για να αντικαταστήσετε το μελάνι εντός των σωλήνων μελανιού. Αφού χρησιμοποιήσετε το βοηθητικό πρόγραμμα, εκτελέστε έναν έλεγχο ακροφυσίων για να δείτε εάν έχει βελτιωθεί η ποιότητα εκτύπωσης.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης»](#) στη σελίδα 158
- ➔ [«Αναπλήρωση των δοχείων μελανιού»](#) στη σελίδα 151
- ➔ [«Εκτέλεση του Ισχυρός καθαρισμός»](#) στη σελίδα 160

Εμφανίζονται κάθετες γραμμές ή μη αναμενόμενα χρώματα



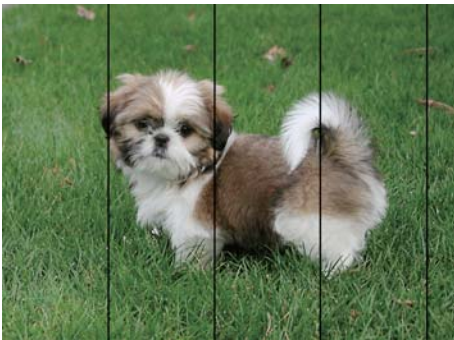
Επίλυση προβλημάτων

Το ακροφύσιο της κεφαλής εκτύπωσης μπορεί να είναι φραγμένο. Εκτελέστε έλεγχο ακροφυσίων για να διαπιστώσετε αν τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης είναι φραγμένα. Καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης σε περίπτωση που κάποιο από τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης είναι φραγμένο.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 158

Οι έγχρωμες κάθετες γραμμές εμφανίζονται σε διαστήματα περίπου 3.3 εκ



- ❑ Επιλέξτε τη ρύθμιση κατάλληλου τύπου χαρτιού για τον τύπο χαρτιού που έχει τοποθετηθεί στον εκτυπωτή.
- ❑ Ευθυγραμμίστε την κεφαλή εκτύπωσης χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα **Οριζόντια ευθυγράμμιση**.
- ❑ Όταν εκτυπώνετε σε απλό χαρτί, χρησιμοποιήστε υψηλότερη ρύθμιση ποιότητας.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50
- ➔ «Στοιχίση της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 161

Θολές εκτυπώσεις, κάθετες γραμμές ή λανθασμένη ευθυγράμμιση



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Ευθυγραμμίστε την κεφαλή εκτύπωσης χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα **Κατακόρυφη ευθυγράμμιση**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Στοιχίση της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 161

Η ποιότητα εκτύπωσης δεν βελτιώνεται ακόμη και μετά την ευθυγράμμιση της κεφαλής εκτύπωσης

Κατά τη διάρκεια εκτύπωσης δύο κατευθύνσεων (ή υψηλής ταχύτητας), η κεφαλή εκτύπωσης εκτυπώνει ενώ κινείται και προς τις δύο κατευθύνσεις και οι κάθετες γραμμές ενδέχεται να μην είναι ευθυγραμμισμένες. Εάν η ποιότητα εκτύπωσης δεν βελτιωθεί, απενεργοποιήστε τη ρύθμιση δύο κατευθύνσεων (ή υψηλής ταχύτητας). Με την απενεργοποίηση της ρύθμισης αυτής μπορεί να επιβραδυνθεί η ταχύτητα εκτύπωσης.


Πίνακας ελέγχου

Απενεργοποιήστε την επιλογή **Διπλ.κατεύθ.** στη θέση **Ρυθμίσι > Γενικές ρυθμίσεις > Ρυθμίσεις εκτυπωτή.**

Windows

Απαλείψτε την επιλογή **Υψηλή ταχύτητα** από την καρτέλα **Άλλες επιλογές** του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή.

Mac OS

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Κάντε κλικ στην ενότητα **Επιλογές και προμήθειες > Επιλογές** (ή **Πρόγραμμα οδήγησης**). Επιλέξτε **Όχι** για τη ρύθμιση **Εκτύπωση υψηλής ταχύτητας**.

Η Ποιότητα εκτύπωσης είναι χαμηλή

Ελέγξτε τα ακόλουθα σε περίπτωση που η ποιότητα της εκτύπωσης είναι χαμηλή, επειδή οι εκτυπώσεις είναι θολές, εμφανίζονται λωρίδες, λείπουν χρώματα, τα χρώματα είναι ξεθωριασμένα και η ευθυγράμμιση δεν είναι σωστή στις εκτυπώσεις.

Έλεγχος του εκτυπωτή

- Βεβαιωθείτε ότι η αρχική φόρτωση μελανιού ολοκληρώθηκε.
- Αναπληρώστε το δοχείο μελανιού εάν η στάθμη μελανιού είναι κάτω από την κατώτερη γραμμή.
- Εκτελέστε έναν έλεγχο ακροφυσίων και, στη συνέχεια, καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης, σε περίπτωση που κάποιο από τα ακροφύσια της κεφαλής εκτύπωσης είναι φραγμένο.
- Ευθυγραμμίστε την κεφαλή εκτύπωσης.

Έλεγχος του χαρτιού

- Χρησιμοποιήστε χαρτί που υποστηρίζεται από τον αυτόν τον εκτυπωτή.
- Μην εκτυπώνετε σε χαρτί που είναι νωπό, κατεστραμμένο ή υπερβολικά παλιό.
- Αν το χαρτί είναι κυρτωμένο ή αν ο φάκελος έχει γεμίσει αέρα, ισώστε πριν από την εκτύπωση.
- Μην στοιβάζετε το χαρτί αμέσως μετά από την εκτύπωση.
- Φροντίστε ώστε τα εκτυπωμένα έγγραφα να έχουν στεγνώσει εντελώς πριν από την αρχειοθέτηση ή την παρουσίασή τους. Κατά το στέγνωμα των εκτυπωμένων εγγράφων, αποφύγετε την έκθεση σε άμεσο ηλιακό φως, μην χρησιμοποιείτε στεγνωτή και μην αγγίζετε την εκτυπωμένη πλευρά του χαρτιού.
- Κατά την εκτύπωση εικόνων ή φωτογραφιών, η Epson συνιστά τη χρήση γνήσιου χαρτιού Epson αντί για απλό χαρτί. Εκτυπώστε στην εκτυπώσιμη πλευρά του γνήσιου χαρτιού Epson.

Έλεγχος των ρυθμίσεων εκτύπωσης

- Επιλέξτε τη ρύθμιση κατάλληλου τύπου χαρτιού για τον τύπο χαρτιού που έχει τοποθετηθεί στον εκτυπωτή.
- Εκτυπώστε χρησιμοποιώντας ρύθμιση υψηλότερης ποιότητας.

Επίλυση προβλημάτων

Έλεγχος του μπουκαλιού μελανιού

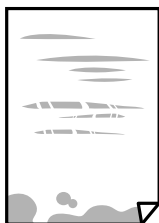
- ❑ Χρησιμοποιήστε μπουκάλια μελανιού με τον σωστό κωδικό εξαρτήματος για αυτόν τον εκτυπωτή.
- ❑ Η Epson συνιστά τη χρήση του μπουκαλιού μελανιού πριν από την ημερομηνία που αναγράφεται στο πακέτο.
- ❑ Προσπαθήστε να χρησιμοποιείτε γνήσια μπουκάλια μελανιού Epson. Αυτό το προϊόν έχει σχεδιαστεί για την προσαρμογή των χρωμάτων βάσει τη χρήσης γνήσιων μπουκαλιών μελανιού Epson. Η χρήση μη γνήσιων μπουκαλιών μελανιού μπορεί να προκαλέσει την υποβάθμιση της ποιότητας εκτύπωσης.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 158
- ➔ «Στοιχισή της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 161
- ➔ «Διαθέσιμο χαρτί και δυνατότητες» στη σελίδα 45
- ➔ «Λίστα τύπων χαρτιού» στη σελίδα 50
- ➔ «Προφυλάξεις χειρισμού χαρτιού» στη σελίδα 46

Εμφανίζονται κηλίδες ή γδαρσίματα στο χαρτί

- ❑ Όταν εμφανίζονται οριζόντιες γραμμές ή εμφανίζονται κηλίδες στο επάνω ή το κάτω μέρος του χαρτιού, τοποθετήστε χαρτί στη σωστή κατεύθυνση και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στις άκρες του χαρτιού.

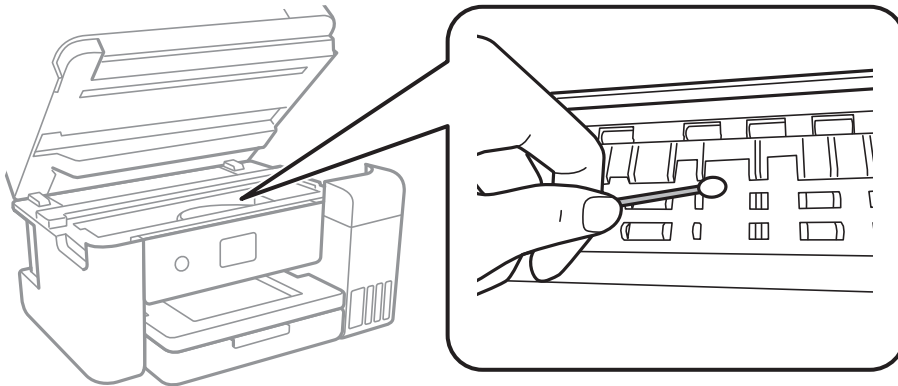


- ❑ Όταν εμφανίζονται κάθετες γραμμές ή εμφανίζονται κηλίδες στο χαρτί, καθαρίστε τη διαδρομή του χαρτιού.

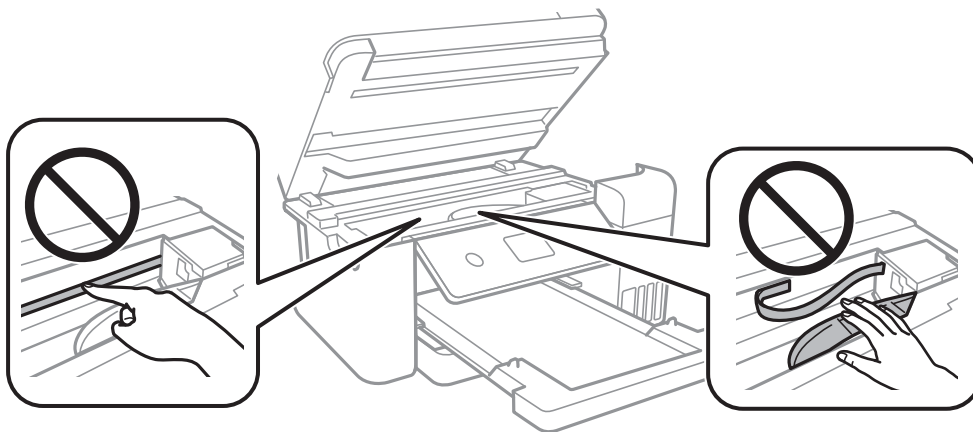


Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Όταν το πρόβλημα δεν διορθώνεται μετά τον καθαρισμό της διαδρομής χαρτιού, εμφανίζονται κηλίδες στο σημείο στο εσωτερικό του εκτυπωτή που φαίνεται στην εικόνα. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, σκουπίστε το μελάνι χρησιμοποιώντας μια μπατονέτα.



Μην αγγίζετε το λευκό επίπεδο καλώδιο, τη διάφανη ταινία και τα σωληνάκια μελανιού στο εσωτερικό του εκτυπωτή. Υπάρχει κίνδυνος να προκληθούν προβλήματα λειτουργίας.



- ❑ Τοποθετήστε το χαρτί σε μια επίπεδη επιφάνεια για να δείτε εάν είναι τσαλακωμένο. Εάν είναι, ισιώστε το.
- ❑ Κατά την εκτέλεση χειροκίνητης εκτύπωσης διπλής όψης, βεβαιωθείτε ότι το μελάνι έχει στεγνώσει εντελώς πριν από την επανατοποθέτηση του χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47
- ➔ «Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού» στη σελίδα 163

Εμφανίζονται κηλίδες στο χαρτί κατά την αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης

Όταν χρησιμοποιείτε την αυτόματη λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης και εκτυπώνετε δεδομένα υψηλής πυκνότητας, όπως εικόνες και γραφήματα, μειώστε τη ρύθμιση πυκνότητας εκτύπωσης και επιλέξτε μεγαλύτερο χρόνο στεγνώματος.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Ρυθμίσεις εκτυπωτή» στη σελίδα 59](#)

Οι τυπωμένες φωτογραφίες είναι κολλητικές

Μπορεί να εκτυπώνετε στη λάθος πλευρά του φωτογραφικού χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι εκτυπώνετε στην εκτυπώσιμη πλευρά.

Όταν εκτυπώνετε στη λανθασμένη πλευρά του φωτογραφικού χαρτιού, πρέπει να καθαρίζετε τη διαδρομή χαρτιού.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού» στη σελίδα 163](#)

Οι εικόνες ή φωτογραφίες εκτυπώνονται με αναπάντεχα χρώματα

Όταν εκτυπώνετε από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή των Windows, εφαρμόζεται εκ προεπιλογής η αυτόματη ρύθμιση φωτογραφιών της Epson ανάλογα με τον τύπο χαρτιού. Δοκιμάστε να αλλάξετε τη ρύθμιση.

Στην καρτέλα Άλλες επιλογές, επιλέξτε Προσαρμογή στο Διόρθωση χρώματος και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Για προχωρημένους. Αλλάξτε τη ρύθμιση Διόρθωση εικόνας από Αυτόματη διόρθωση σε οποιαδήποτε άλλη επιλογή. Εάν η αλλαγή της ρύθμισης δεν λειτουργήσει, χρησιμοποιήστε διαφορετική μέθοδο ρύθμισης χρώματος από το PhotoEnhance στο Διαχείριση Χρωμάτων.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Προσαρμογή του χρώματος εκτύπωσης» στη σελίδα 81](#)

Αδυναμία εκτύπωσης χωρίς περιθώρια

Κάντε τη ρύθμιση χωρίς περίγραμμα στις ρυθμίσεις εκτύπωσης. Αν επιλέξετε έναν τύπο χαρτιού που δεν υποστηρίζει την εκτύπωση χωρίς περιθώρια, δεν μπορείτε να επιλέξετε τη δυνατότητα Χωρίς περιθώρια. Επιλέξτε έναν τύπο χαρτιού που να υποστηρίζει την εκτύπωση χωρίς περιθώρια.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Προηγμένες επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 99](#)

➔ [«Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 68](#)

➔ [«Βασικά στοιχεία εκτύπωσης» στη σελίδα 86](#)

Τα άκρα της εικόνας περικόπτονται κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης χωρίς περίγραμμα

Κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης χωρίς περίγραμμα, η εικόνα μεγεθύνεται ελαφρώς και η περιοχή που προεξέχει περικόπτεται. Επιλέξτε μία μικρότερη ρύθμιση μεγέθυνσης.

Πίνακας ελέγχου

Αλλάξτε τη ρύθμιση **Επέκταση**.

Επίλυση προβλημάτων

Windows

Κάντε κλικ στις **Ρυθμίσεις** δίπλα από το πλαίσιο επιλογής **Χωρίς περιθώρια** στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή **Κύριο**, και έπειτα αλλάξτε τις ρυθμίσεις.

Mac OS

Αλλάξτε τη ρύθμιση **Επέκταση** από το μενού **Ρυθμίσεις εκτύπωσης** του πλαισίου διαλόγου εκτύπωσης.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Προηγμένες επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 99](#)

Η θέση, το μέγεθος ή τα περιθώρια του εκτυπωμένου εγγράφου είναι λανθασμένα

- Τοποθετήστε το χαρτί στη σωστή κατεύθυνση και σύρετε τους πλαϊνούς οδηγούς στις άκρες του χαρτιού.
- Κατά την τοποθέτηση πρωτοτύπων στο γυαλί σαρωτή, στοιχίστε τη γωνία του πρωτότυπου με τη γωνία που υποδεικνύεται με ένα σύμβολο στο πλαίσιο του γυαλί σαρωτή. Αν οι άκρες του αντιγράφου είναι κομμένες, απομακρύνετε το πρωτότυπο ελαφρώς από τη γωνία.
- Κατά την τοποθέτηση πρωτοτύπων στο γυαλί σαρωτή, καθαρίστε το γυαλί σαρωτή και το κάλυμμα του εγγράφου. Αν υπάρχει σκόνη ή κηλίδες στο γυαλί, η περιοχή της αντιγραφής ενδέχεται να επεκταθεί ώστε να περιλάβει τη σκόνη ή τις κηλίδες, με αποτέλεσμα λανθασμένη θέση αντιγραφής ή μικρές εικόνες.
- Επιλέξτε το κατάλληλο **Μέγεθος εγγρ.** στις ρυθμίσεις αντιγραφής.
- Επιλέξτε την κατάλληλη ρύθμιση για το μέγεθος χαρτιού.
- Προσαρμόστε τη ρύθμιση περιθωρίου στην εφαρμογή ώστε να συμπίπτει με την εκτυπώσιμη περιοχή.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Τοποθέτηση χαρτιού στην Κασέτα χαρτιού» στη σελίδα 47](#)
- ➔ [«Τοποθέτηση πρωτοτύπων στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 54](#)
- ➔ [«Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167](#)
- ➔ [«Εκτυπώσιμη περιοχή» στη σελίδα 218](#)

Οι εκτυπωμένοι χαρακτήρες είναι εσφαλμένοι ή στρεβλωμένοι

- Συνδέστε το καλώδιο USB με ασφάλεια στον εκτυπωτή και τον υπολογιστή.
- Ακυρώστε τυχόν εργασίες που βρίσκονται σε παύση.
- Μην τοποθετείτε χειροκίνητα τον υπολογιστή στη λειτουργία **Αδρανοποίηση** ή στην **Αναστολή λειτουργίας** κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης. Οι σελίδες του κατεστραμμένου κειμένου ενδέχεται να εκτυπωθούν την επόμενη φορά που θα εκκινήσετε τον υπολογιστή.
- Αν χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή που είχατε χρησιμοποιήσει προηγουμένως, οι εκτυπωμένοι χαρακτήρες μπορεί να εμφανιστούν στρεβλωμένοι. Βεβαιωθείτε ότι το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή που χρησιμοποιείτε προορίζεται για αυτόν τον εκτυπωτή. Ελέγξτε το όνομα του εκτυπωτή στο επάνω μέρος του παραθύρου του προγράμματος οδήγησης.

Η εκτυπωμένη εικόνα είναι ανεστραμμένη

Απενεργοποιήστε τυχόν ρυθμίσεις αντικριστής εικόνας στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή ή την εφαρμογή.

Windows

Απενεργοποιήστε την επιλογή **Αντικρ. εικόνα** από την καρτέλα **Άλλες επιλογές** του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή.

Mac OS

Απενεργοποιήστε την επιλογή **Ανεστραμμένη εικόνα** στο μενού **Ρυθμίσεις εκτύπωσης** του παραθύρου διαλόγου εκτύπωσης.

Μοτίβα σαν μωσαϊκό στις εκτυπώσεις

Κατά την εκτύπωση εικόνων ή φωτογραφιών, εκτυπώστε χρησιμοποιώντας δεδομένα υψηλής ανάλυσης. Οι εικόνες από τοποθεσίες Web έχουν, συνήθως, χαμηλή ανάλυση, παρόλο που εμφανίζονται αρκετά σωστά στην οθόνη, και επομένως η ποιότητα της εκτύπωσης μπορεί να μειωθεί.

Εμφανίζονται ανομοιόμορφα χρώματα, κηλίδες, κουκκίδες ή ίσιες γραμμές στην αντιγραμμένη εικόνα

- Καθαρίστε τη διαδρομή χαρτιού.
- Καθαρίστε το γυαλί σαρωτή.
- Καθαρίστε το ADF.
- Μην πιέζετε υπερβολικά το πρωτότυπο ή το κάλυμμα εγγράφων όταν τοποθετείτε τα πρωτότυπα στο γυαλί σαρωτή.
- Αν εμφανίζονται κηλίδες στο χαρτί, χαμηλώστε τη ρύθμιση πυκνότητας αντιγραφής.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού για κηλίδες μελανιού» στη σελίδα 163](#)
- ➔ [«Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167](#)
- ➔ [«Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων» στη σελίδα 165](#)
- ➔ [«Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 98](#)

Μοτίβα μουaré (κυματοειδών γραμμών ή διαγράμμισης) εμφανίζονται στην αντιγραμμένη εικόνα

Αλλάξτε τη ρύθμιση σμίκρυνσης και μεγέθυνσης ή τοποθετήστε το πρωτότυπο υπό ελαφρώς διαφορετική κλίση.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή» στη σελίδα 98](#)

Μια εικόνα της αντίστροφης πλευράς του πρωτότυπου εμφανίζεται στην αντιγραμμένη εικόνα

- Για λεπτό πρωτότυπο, τοποθετήστε το πρωτότυπο πάνω στο γυαλί σαρωτή και έπειτα τοποθετήστε ένα κομμάτι μαύρο χαρτί στην επιφάνειά του.
- Χαμηλώστε τη ρύθμιση της πυκνότητας αντιγραφής στον πίνακα ελέγχου.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Βασικές επιλογές μενού για την αντιγραφή»](#) στη σελίδα 98

Η επίλυση του προβλήματος με τα εκτυπωμένα έγγραφα είναι αδύνατη


Αν έχετε δοκιμάσει όλες τις λύσεις και δεν έχετε επιλύσει το πρόβλημα, δοκιμάστε να καταργήσετε την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή και έπειτα να το εγκαταστήσετε εκ νέου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών»](#) στη σελίδα 180
- ➔ [«Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών»](#) στη σελίδα 178

Άλλα προβλήματα εκτύπωσης


Η ταχύτητα της εκτύπωσης είναι πολύ χαμηλή

- Κλείστε τυχόν μη απαραίτητες εφαρμογές.
- Χαμηλώστε τη ρύθμιση ποιότητας. Με την εκτύπωση υψηλής ποιότητας μειώνεται η ταχύτητα εκτύπωσης.
- Ενεργοποιήστε την αμφίπλευρη (ή υψηλής ταχύτητας) ρύθμιση. Όταν είναι ενεργοποιημένη αυτή η ρύθμιση, η κεφαλή εκτύπωσης εκτυπώνει ενώ κινείται και προς τις δύο κατευθύνσεις και η ταχύτητα εκτύπωσης αυξάνεται.
 - Πίνακας ελέγχου
Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσ** > **Γενικές ρυθμίσεις** > **Ρυθμίσεις εκτυπωτή** > **Διπλ.κατεύθ.** και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε το.
 - Windows
Επιλέξτε **Υψηλή ταχύτητα** στην καρτέλα **Άλλες επιλογές** του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
 - Mac OS
Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Κάντε κλικ στην ενότητα **Επιλογές και προμήθειες** > **Επιλογές** (ή **Πρόγραμμα οδήγησης**). Επιλέξτε **Ναι** για τη ρύθμιση **Εκτύπωση υψηλής ταχύτητας**.

Επίλυση προβλημάτων

Απενεργοποιήστε τη λειτουργία χωρίς ειδοποιήσεις. Αυτή η λειτουργία μειώνει την ταχύτητα εκτύπωσης.


Πίνακας ελέγχου

Επιλέξτε  στην αρχική οθόνη και, στη συνέχεια, απενεργοποιήστε την επιλογή **Αθόρυβη λειτουργία**.

Windows

Επιλέξτε **Όχι** ως ρύθμιση του στοιχείου **Αθόρυβη λειτουργία** στην καρτέλα του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή **Κύριο**.

Mac OS


Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Κάντε κλικ στην ενότητα **Επιλογές και προμήθειες** > **Επιλογές** (ή **Πρόγραμμα οδήγησης**). Επιλέξτε **Όχι** για τη ρύθμιση **Αθόρυβη λειτουργία**.

Η εκτύπωση επιβραδύνεται αισθητά κατά τη συνεχή εκτύπωση

Η εκτύπωση επιβραδύνεται προκειμένου να αποφευχθεί η υπερθέρμανση και η καταστροφή του μηχανισμού εκτύπωσης. Ωστόσο, μπορείτε να συνεχίσετε να εκτυπώνετε. Για να επιστρέψετε στην κανονική ταχύτητα εκτύπωσης, αφήστε τον εκτυπωτή ανενεργό για τουλάχιστον 30 λεπτά. Η ταχύτητα εκτύπωσης δεν επανέρχεται στο κανονικό αν ο εκτυπωτής είναι απενεργοποιημένος.

Αδύνατη η ακύρωση εκτύπωσης από υπολογιστή που λειτουργεί με Mac OS X v10.6.8

Εάν θέλετε να σταματήσετε την εκτύπωση από τον υπολογιστή σας, κάντε τις παρακάτω ρυθμίσεις.

Εκτελέστε το Web Config και έπειτα επιλέξτε **Port9100** ως η ρύθμιση **Πρωτόκολλο Κύριας Προτεραιότητας** στη **Ρύθμιση AirPrint**. Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**), καταργήστε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, προσθέστε τον ξανά.

Δεν είναι δυνατή η έναρξη της εκτύπωσης

- Αν εκτελείτε σάρωση με το ADF, βεβαιωθείτε ότι τα καλύμματα εγγράφου και ADF είναι κλειστά.
- Συνδέστε το καλώδιο USB με ασφάλεια στον εκτυπωτή και τον υπολογιστή. Αν χρησιμοποιείτε διανομέα USB, προσπαθήστε να συνδέσετε τον εκτυπωτή απευθείας στον υπολογιστή.
- Εάν κάνετε σάρωση με μεγάλη ανάλυση μέσω δικτύου, ενδέχεται να παρουσιαστεί σφάλμα επικοινωνίας. Επιλέξτε μικρότερη ανάλυση.
- Βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί ο σωστός εκτυπωτής (σαρωτής) στο Epson Scan 2.

Ελέγξτε αν αναγνωρίζεται ο εκτυπωτής όταν χρησιμοποιείτε Windows

Στα Windows, βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής (σαρωτής) εμφανίζεται στην ενότητα **Σαρωτής και κάμερα**. Ο εκτυπωτής (σαρωτής) θα πρέπει να εμφανίζεται ως «EPSON XXXXX (όνομα εκτυπωτή)». Αν ο εκτυπωτής (σαρωτής) δεν εμφανίζεται, καταργήστε την εγκατάσταση του Epson Scan 2 και, στη συνέχεια, εγκαταστήστε το εκ νέου. Ανατρέξτε στις παρακάτω οδηγίες για να αποκτήσετε πρόσβαση στην ενότητα **Σαρωτής και κάμερα**.

Επίλυση προβλημάτων

Windows 10

Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί έναρξης ή πατήστε το παρατεταμένα και επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου**, εισαγάγετε «Σαρωτής και κάμερα» στο σύμβολο αναζήτησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Προβολή σαρωτών και καμερών** και, στη συνέχεια, ελέγξτε αν εμφανίζεται ο εκτυπωτής.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Επιλέξτε **Επιφάνεια εργασίας > Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου**, εισαγάγετε «Σαρωτής και κάμερα» στο σύμβολο αναζήτησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Προβολή σαρωτή και κάμερας** και, στη συνέχεια, ελέγξτε αν εμφανίζεται ο εκτυπωτής.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου**, εισαγάγετε «Σαρωτής και κάμερα» στο σύμβολο αναζήτησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Προβολή σαρωτών και καμερών** και, στη συνέχεια, ελέγξτε αν εμφανίζεται ο εκτυπωτής.

Windows Vista/Windows Server 2008

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Υλικό και ήχος > Σαρωτές και κάμερες** και, στη συνέχεια, ελέγξτε αν εμφανίζεται ο εκτυπωτής.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές και άλλο υλικό > Σαρωτής και κάμερες** και έπειτα ελέγξτε αν εμφανίζεται ο εκτυπωτής.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών» στη σελίδα 180](#)

➔ [«Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178](#)

Προβλήματα σαρωμένης εικόνας

Ανομοιόμορφα χρώματα, σκόνη, κηλίδες κ.ο.κ. εμφανίζονται κατά τη σάρωση από το γυαλί σαρωτή

Καθαρίστε το γυαλί σαρωτή.

Αφαιρέστε τυχόν ακαθαρσίες ή σκόνη που προσκολλώνται στο πρωτότυπο.

Μην πιέζετε με υπερβολική δύναμη επάνω στο πρωτότυπο ή το κάλυμμα εγγράφου. Εάν πιέζετε με υπερβολική δύναμη, μπορεί να εμφανιστούν θολά σημεία, μουντζούρες και κηλίδες.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167](#)

Ευθείες γραμμές εμφανίζονται κατά τη σάρωση από ADF

Καθαρίστε το ADF.

Ενδέχεται να εμφανιστούν ευθείες γραμμές στην εικόνα όταν εισχωρούν ακαθαρσίες ή σκόνη στο ADF.

Αφαιρέστε τυχόν ακαθαρσίες ή σκόνη που προσκολλώνται στο πρωτότυπο.

Επίλυση προβλημάτων

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων» στη σελίδα 165

Η ποιότητα της εικόνας είναι κακή

- Στο Epson Scan 2, προσαρμόστε την εικόνα χρησιμοποιώντας τα στοιχεία στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τη σάρωση.
- Εάν η ανάλυση είναι χαμηλή, δοκιμάστε να αυξήσετε την ανάλυση και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τη σάρωση.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Εμφανίζεται μετατόπιση στο φόντο των εικόνων

Οι εικόνες που βρίσκονται στην πίσω πλευρά του πρωτοτύπου μπορεί να εμφανιστούν στη σαρωμένη εικόνα.

- Στο Epson Scan 2, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, προσαρμόστε το στοιχείο **Φωτεινότητα**.
Η δυνατότητα αυτή μπορεί να μην είναι διαθέσιμη ανάλογα με τις ρυθμίσεις στην καρτέλα **Κύριες ρυθμίσεις > Τύπος εικόνας** ή άλλες ρυθμίσεις στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους**.
- Στο Epson Scan 2, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, **Επιλογή εικόνας > Βελτίωση κειμένου**.
- Όταν σαρώνετε από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, τοποθετήστε ένα μαύρο χαρτί ή ένα προστατευτικό γραφείου επάνω από το πρωτότυπο.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51

Το κείμενο είναι θαμπό

- Στο Epson Scan 2, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, **Επιλογή εικόνας > Βελτίωση κειμένου**.
- Στο Epson Scan 2, όταν το **Τύπος εικόνας** στην καρτέλα **Κύριες ρυθμίσεις** είναι ρυθμισμένο σε **Ασπρόμαυρη**, προσαρμόστε το **Όριο** στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους**. Όταν αυξάνετε το **Όριο**, το μαύρο γίνεται εντονότερο.
- Εάν η ανάλυση είναι χαμηλή, δοκιμάστε να αυξήσετε την ανάλυση και, στη συνέχεια, πραγματοποιήστε τη σάρωση.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Εμφάνιση μοτίβων μουαρέ (Σκιές σε μορφή ιστού)

Εάν το πρωτότυπο είναι εκτυπωμένο έγγραφο, ενδέχεται να εμφανιστούν μοτίβα μουαρέ (σκιές σε μορφή ιστού) στη σαρωμένη εικόνα.

- Στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** στο Epson Scan 2, επιλέξτε **Βελτίωση εικόνας**.



- Αλλάξτε την ανάλυση και μετά κάντε σάρωση ξανά.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Δεν είναι δυνατή η σάρωση της σωστής περιοχής στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή

- Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί σωστά σε σχέση με τις ενδείξεις ευθυγράμμισης.
- Εάν η άκρη της σαρωμένης εικόνας λείπει, μετακινήστε ελαφρώς το πρωτότυπο μακριά από την άκρη της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή.
- Όταν σαρώνετε από τον πίνακα ελέγχου και επιλέγετε τη λειτουργία αυτόματης αποκοπής της περιοχής σάρωσης, αφαιρέστε τυχόν απορρίμματα ή ρύπους από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή και το κάλυμμα εγγράφων. Εάν υπάρχουν απορρίμματα ή ρύποι γύρω από το πρωτότυπο, το εύρος της σάρωσης επεκτείνεται για να τα συμπεριλάβει.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167

Το κείμενο δεν αναγνωρίζεται σωστά κατά την αποθήκευση ως PDF με δυνατότητα αναζήτησης

- Στο παράθυρο **Επιλογές μορφής εικόνας** του Epson Scan 2, βεβαιωθείτε ότι το στοιχείο **Γλώσσα κειμένου** έχει ρυθμιστεί σωστά στην καρτέλα **Κείμενο**.
- Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο έχει τοποθετηθεί ίσιο.

Επίλυση προβλημάτων

- Χρησιμοποιήστε πρωτότυπο με ευκρινές κείμενο. Η αναγνώριση κειμένου μπορεί να μην έχει τόσο καλά αποτελέσματα στους εξής τύπου πρωτοτύπου.
 - Πρωτότυπα που έχουν αντιγραφεί αρκετές φορές
 - Πρωτότυπα που έχουν ληφθεί μέσω φαξ (σε χαμηλή ανάλυση)
 - Πρωτότυπα στα οποία το κενό ανάμεσα στους χαρακτήρες ή το διάστιχο είναι πολύ μικρό
 - Πρωτότυπα με καθορισμένες γραμμές ή υπογράμμιση επάνω από το κείμενο
 - Πρωτότυπα με χειρόγραφο κείμενο
 - Πρωτότυπα με τσαλακώματα ή ζάρες
- Στο Epson Scan 2, όταν το **Τύπος εικόνας** στην καρτέλα **Κύριες ρυθμίσεις** είναι ρυθμισμένο σε **Ασπρόμαυρη**, προσαρμόστε το **Όριο** στην καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους**. Όταν αυξάνετε το **Όριο**, η περιοχή μαύρου χρώματος γίνεται μεγαλύτερη.
- Στο Epson Scan 2, επιλέξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις για προχωρημένους** και, στη συνέχεια, **Επιλογή εικόνας > Βελτίωση κειμένου**.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Δεν είναι δυνατή η επίλυση προβλημάτων στη σαρωμένη εικόνα

Εάν έχετε δοκιμάσει όλες τις λύσεις και δεν έχετε καταφέρει να λύσετε το πρόβλημα, αρχικοποιήστε τις ρυθμίσεις του Epson Scan 2 χρησιμοποιώντας το Epson Scan 2 Utility.

Σημείωση:

Το Epson Scan 2 Utility είναι μια εφαρμογή που παρέχεται με το Epson Scan 2.

1. Εκκινήστε το Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Κάντε κλικ στο κουμπί Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Εισαγάγετε το όνομα της εφαρμογής στο σύμβολο αναζήτησης και έπειτα επιλέξτε το εμφανιζόμενο εικονίδιο.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Όλα τα προγράμματα ή Προγράμματα > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Επιλέξτε **Μετάβαση > Εφαρμογές > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Άλλες ρυθμίσεις**.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επαναφορά**.

Σημείωση:


Εάν η αρχικοποίηση δεν λύσει το πρόβλημα, καταργήστε την εγκατάσταση και κατόπιν εγκαταστήστε εκ νέου το Epson Scan 2.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών» στη σελίδα 180
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Λοιπά προβλήματα σάρωσης

Χαμηλή ταχύτητα σάρωσης

- Μικρύνετε την ανάλυση και κατόπιν κάντε σάρωση ξανά. Όταν η ανάλυση είναι υψηλή, η σάρωση ενδέχεται να διαρκέσει κάποια ώρα.
- Η ταχύτητα σάρωσης ενδέχεται να μειωθεί ανάλογα με τις λειτουργίες προσαρμογής εικόνας στο στοιχείο Epson Scan 2.
- Στην οθόνη **Διαμόρφωση** που εμφανίζεται κάνοντας κλικ στο κουμπί  στο Epson Scan 2, εάν ορίσετε **Αθόρυβη λειτουργία** στην καρτέλα **Σάρωση**, η ταχύτητα σάρωσης ενδέχεται να μειωθεί.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Η σάρωση σταματά κατά τη σάρωση σε μορφή PDF/Multi-TIFF

- Όταν κατά τη σάρωση χρησιμοποιείτε Epson Scan 2, μπορείτε να σαρώσετε συνεχόμενα έως και 999 σελίδες σε μορφή PDF και έως 200 σελίδες σε μορφή Multi-TIFF.
- Κατά τη σάρωση μεγάλων όγκων, συνιστάται η σάρωση σε κλίμακα του γκρι.
- Αυξήστε τον ελεύθερο χώρο στο σκληρό δίσκο του υπολογιστή. Η σάρωση μπορεί να διακοπεί αν ο ελεύθερος χώρος δεν επαρκεί.
- Δοκιμάστε να εκτελέσετε σάρωση με μικρότερη ανάλυση. Η σάρωση σταματά αν το συνολικό μέγεθος δεδομένων συναντήσει το όριο.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Σάρωση μέσω Epson Scan 2» στη σελίδα 109

Προβλήματα κατά την αποστολή και τη λήψη φαξ

Δεν είναι δυνατή η αποστολή ή η λήψη φαξ

- Χρησιμοποιήστε το στοιχείο **Έλεγχος σύνδεσης φαξ** στον πίνακα ελέγχου για την εκτέλεση του αυτόματου ελέγχου σύνδεσης του φαξ. Δοκιμάστε τις λύσεις που εκτυπώνονται στην αναφορά.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Ελέγξτε τη ρύθμιση του στοιχείου **Τύπος γραμμής**. Η ρύθμιση σε **PBX** ενδέχεται να επιλύσει το πρόβλημα. Αν το τηλεφωνικό σας σύστημα απαιτεί κωδικό εξωτερικής πρόσβασης για εξωτερική γραμμή, καταχωρίστε τον κωδικό πρόσβασης στον εκτυπωτή και πληκτρολογήστε # (δίεση) στην αρχή του αριθμού φαξ κατά την αποστολή.
- ❑ Αν προκύψει σφάλμα επικοινωνίας, αλλάξτε τη ρύθμιση **Ταχύτητα φαξ** σε **Αργά(9.600bps)** στον πίνακα ελέγχου.
- ❑ Ελέγξτε ότι η επιτοίχια πρίζα τηλεφώνου λειτουργεί συνδέοντας ένα καλώδιο σε αυτή και δοκιμάζοντάς τη. Αν δεν μπορείτε να καλέσετε ή να δεχτείτε κλήσεις, επικοινωνήστε με την εταιρεία τηλεπικοινωνιών.
- ❑ Για να συνδεθείτε σε μια τηλεφωνική γραμμή DSL, πρέπει να χρησιμοποιήσετε ένα μόντεμ DSL με ενσωματωμένο φίλτρο DSL ή να εγκαταστήσετε ένα ξεχωριστό φίλτρο DSL στη γραμμή. Επικοινωνήστε με τον πάροχο DSL.
- ❑ Αν συνδέεστε σε γραμμή τηλεφώνου DSL, συνδέστε τον εκτυπωτή απευθείας στην υποδοχή τηλεφώνου στον τοίχο για να βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής μπορεί να στείλει φαξ. Αν λειτουργεί, το πρόβλημα ενδέχεται να προκαλείται από το φίλτρο DSL. Επικοινωνήστε με τον πάροχο DSL.
- ❑ Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση **ECM** στον πίνακα ελέγχου. Όταν η λειτουργία **ECM** είναι απενεργοποιημένη, δεν μπορείτε ούτε να στείλετε ή να λάβετε έγχρωμα φαξ.
- ❑ Για αποστολή ή λήψη φαξ με τη χρήση υπολογιστή, βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος μέσω ενός καλωδίου USB ή ενός δικτύου και ότι το πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX έχει εγκατασταθεί στον υπολογιστή. Το πρόγραμμα οδήγησης PC-FAX εγκαθίσταται μαζί με το FAX Utility.
- ❑ Στα Windows, βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής (φαξ) εμφανίζεται στα στοιχεία **Συσκευές και εκτυπωτές, Εκτυπωτής ή Εκτυπωτές και λοιπό υλικό**. Ο εκτυπωτής (φαξ) εμφανίζεται ως «EPSON XXXXX (FAX)». Αν ο εκτυπωτής (φαξ) δεν εμφανίζεται, καταργήστε την εγκατάσταση του FAX Utility και, στη συνέχεια, εγκαταστήστε το εκ νέου. Δείτε παρακάτω για να αποκτήσετε πρόσβαση στην ενότητα **Συσκευές και εκτυπωτές, Εκτυπωτής ή Εκτυπωτές και λοιπό υλικό**.
 - ❑ Windows 10

Κάντε δεξί κλικ στο κουμπί έναρξης ή πατήστε το παρατεταμένα και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**.
 - ❑ Windows 8.1/Windows 8



Επιλέξτε **Επιφάνεια εργασίας > Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην ενότητα **Υλικό και Ήχος** ή **Υλικό**.
 - ❑ Windows 7

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Προβολή συσκευών και εκτυπωτών** στην επιλογή **Υλικό και ήχος** ή **Υλικό**.
 - ❑ Windows Vista

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης, επιλέξτε **Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές** στην επιλογή **Υλικό και ήχος**.
 - ❑ Windows XP

Κάντε κλικ στο κουμπί έναρξης και επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Πίνακας ελέγχου > Εκτυπωτές και λοιπό υλικό > Εκτυπωτές και φαξ**.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Σε σύστημα Mac OS, ελέγξτε τα εξής.
 - ❑ Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, βεβαιωθείτε ότι εμφανίζεται ο εκτυπωτής (φαξ). Ο εκτυπωτής (φαξ) εμφανίζεται ως «FAX XXXX (USB)» ή «FAX XXXX (IP)». Αν ο εκτυπωτής (φαξ) δεν εμφανίζεται, κάντε κλικ στο [+] και, στη συνέχεια, καταχωρίστε τον εκτυπωτή (φαξ).
 - ❑ Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, κάντε διπλό κλικ στον εκτυπωτή (φαξ). Αν ο εκτυπωτής είναι σε παύση, κάντε κλικ στο **Συνέχιση** (ή **Συνέχιση εκτυπωτή**).

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Έλεγχος σύνδεσης φαξ» στη σελίδα 142
- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144
- ➔ «Ορισμός ρυθμίσεων για ένα τηλεφωνικό σύστημα PBX» στη σελίδα 119
- ➔ «Σύνδεση του εκτυπωτή σε τηλεφωνική γραμμή» στη σελίδα 114
- ➔ «Κατάργηση εγκατάστασης εφαρμογών» στη σελίδα 180
- ➔ «Εγκατάσταση των πιο πρόσφατων εφαρμογών» στη σελίδα 178

Δεν είναι δυνατή η αποστολή φαξ



- ❑ Ρυθμίστε τα στοιχεία της κεφαλίδας για τα εξερχόμενα φαξ στον πίνακα ελέγχου. Ορισμένες συσκευές φαξ απορρίπτουν αυτόματα εισερχόμενα φαξ χωρίς πληροφορίες κεφαλίδας.
- ❑ Αν έχετε αποκλείσει το αναγνωριστικό καλούντος, καταργήστε τον αποκλεισμό του. Ορισμένα τηλέφωνα ή συσκευές φαξ απορρίπτουν αυτόματα ανώνυμες κλήσεις.
- ❑ Ρωτήστε τον παραλήπτη αν ο αριθμός φαξ του είναι σωστός και αν η συσκευή φαξ του παραλήπτη είναι έτοιμη να λάβει φαξ.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144
- ➔ «Δεν είναι δυνατή η αποστολή ή η λήψη φαξ» στη σελίδα 210

Η αποστολή φαξ σε καθορισμένο παραλήπτη είναι αδύνατη

Ελέγξτε τα ακόλουθα αν δεν μπορείτε να αποστείλετε φαξ σε έναν καθορισμένο παραλήπτη λόγω σφάλματος.

- ❑ Αν η συσκευή του παραλήπτη δεν απαντήσει την κλήση σας εντός 50 δευτερολέπτων μετά την ολοκλήρωση της κλήσης του εκτυπωτή, η κλήση τερματίζεται με σφάλμα. Καλέστε χρησιμοποιώντας ένα συνδεδεμένο τηλέφωνο για να ελέγξετε πόση ώρα περνά πριν ακούσετε τόνο φαξ. Αν περνούν περισσότερα από 50 δευτερόλεπτα, προσθέστε παύσεις μετά τον αριθμό φαξ για να αποστείλετε το φαξ. Το  χρησιμοποιείται για την εισαγωγή παύσεων. Εισάγεται ένα ενωτικό ως σημάδι παύσης. Μια παύση αντιστοιχεί σε περίπου τρία δευτερόλεπτα. Προσθέστε πολλαπλές παύσεις, όπως απαιτείται.
- ❑ Αν έχετε επιλέξει τον παραλήπτη από τη λίστα επαφών, επιβεβαιώστε ότι τα καταχωρισμένα στοιχεία είναι σωστά. Αν τα στοιχεία είναι σωστά, επιλέξτε τον παραλήπτη από τη λίστα επαφών, πατήστε  > **Επεξεργασ.** και αλλάξτε την **Ταχύτητα φαξ** σε **Αργά (9.600bps)**.

Επίλυση προβλημάτων

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αποστολή φαξ με κλήση από εξωτερική τηλεφωνική συσκευή» στη σελίδα 122
- ➔ «Διαχείριση επαφών» στη σελίδα 55
- ➔ «Δεν είναι δυνατή η αποστολή ή η λήψη φαξ» στη σελίδα 210

Αδύνατη η αποστολή φαξ σε καθορισμένη ώρα

Ρυθμίστε την ημερομηνία και την ώρα σωστά στον πίνακα ελέγχου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αποστολή φαξ σε καθορισμένη ώρα (Αποστολή φαξ αργότερα)» στη σελίδα 123
- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 58

Δεν είναι δυνατή η λήψη φαξ

- Αν έχετε εγγραφεί σε υπηρεσία προώθησης κλήσεων, ο εκτυπωτής ενδέχεται να μην είναι σε θέση να λάβει φαξ. Επικοινωνήστε με τον πάροχο της υπηρεσίας.
- Αν δεν έχετε συνδέσει τηλέφωνο στον εκτυπωτή, ορίστε τη ρύθμιση **Λειτουργία λήψης** στο **Αυτ.** στον πίνακα ελέγχου.
- Στις παρακάτω περιπτώσεις ο εκτυπωτής δεν έχει διαθέσιμη μνήμη και δεν μπορεί να λάβει φαξ. Ανατρέξτε στην αντιμετώπιση προβλημάτων για πληροφορίες σχετικά με τον χειρισμό του σφάλματος πλήρους μνήμης.
 - Ο αριθμός των ληφθέντων εγγράφων έχει φτάσει το μέγιστο όριο των 100 εγγράφων.
 - Η μνήμη του εκτυπωτή είναι πλήρης (100%).
- Ελέγξτε εάν ο αριθμός φαξ του αποστολέα είναι καταχωρισμένος στη **Λίστα αριθμών απόρριψης**. Τα φαξ που αποστέλλονται από αριθμούς που έχουν καταχωριστεί σε αυτήν τη λίστα αποκλείονται όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Λίστα αριθμών απόρριψης** στο **Φαξ απόρριψης**.
- Ρωτήστε τον αποστολέα αν οι πληροφορίες κεφαλίδας έχουν ρυθμιστεί στη συσκευή φαξ του. Τα φαξ που δεν περιλαμβάνουν πληροφορίες κεφαλίδας αποκλείονται όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Αποκλεισμός κενού κεφαλίδας φαξ** στο **Φαξ απόρριψης**.
- Ελέγξτε αν ο αριθμός φαξ του αποστολέα είναι καταχωρισμένος στη λίστα επαφών. Τα φαξ που αποστέλλονται από αριθμούς που δεν έχουν καταχωριστεί σε αυτήν τη λίστα αποκλείονται όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Μη καταχωρημένες επαφές** στο **Φαξ απόρριψης**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144
- ➔ «Δεν είναι δυνατή η αποστολή ή η λήψη φαξ» στη σελίδα 210
- ➔ «Προκύπτει σφάλμα πλήρους μνήμης» στη σελίδα 213

Προκύπτει σφάλμα πλήρους μνήμης

- Αν ο εκτυπωτής έχει ρυθμιστεί ώστε να αποθηκεύει τα ληφθέντα φαξ στα εισερχόμενα, διαγράψτε τα ήδη αναγνωσμένα φαξ από τα εισερχόμενα.

Επίλυση προβλημάτων

- ❑ Αν ο εκτυπωτής έχει ρυθμιστεί να αποθηκεύει τα ληφθέντα φαξ σε υπολογιστή, ενεργοποιήστε τον υπολογιστή που έχει οριστεί για την αποθήκευση των φαξ. Μόλις τα φαξ αποθηκευτούν στον υπολογιστή, διαγράφονται από τη μνήμη του εκτυπωτή.
- ❑ Ακόμα και αν η μνήμη είναι πλήρης, μπορείτε να αποστείλετε ένα μονόχρωμο φαξ χρησιμοποιώντας τη λειτουργία **Άμεση αποστολή**. Η μπορείτε, επίσης, να στέλνετε ένα φαξ πραγματοποιώντας κλήση από ένα εξωτερικό τηλέφωνο.
- ❑ Αν ο εκτυπωτής δεν μπορεί να εκτυπώσει ένα ληφθέν φαξ λόγω σφάλματος εκτυπωτή, ενδέχεται να προκύψει σφάλμα πλήρους μνήμης. Εκκαθαρίστε το πρόβλημα του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επικοινωνήστε με τον αποστολέα και ζητήστε του να αποστείλει εκ νέου το φαξ.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Αποθήκευση ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα» στη σελίδα 129
- ➔ «Αποστολή πολλών σελίδων ενός μονόχρωμου εγγράφου (Άμεση αποστολή)» στη σελίδα 123
- ➔ «Αποστολή φαξ με κλήση από εξωτερική τηλεφωνική συσκευή» στη σελίδα 122
- ➔ «Αφαίρεση εμπλοκών χαρτιού» στη σελίδα 185

Η ποιότητα των απεσταλμένων φαξ είναι χαμηλή

- ❑ Καθαρίστε το γυαλί σαρωτή.
- ❑ Καθαρίστε το ADF.
- ❑ Αλλάξτε τη ρύθμιση **Πυκνότητα** στον πίνακα ελέγχου.
- ❑ Αν δεν είστε σίγουροι για τις δυνατότητες της συσκευής φαξ του παραλήπτη, ενεργοποιήστε τη δυνατότητα **Άμεση αποστολή** ή επιλέξτε **Υψηλή** ως ρύθμιση του στοιχείου **Ανάλυση**.
- ❑ Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση ECM στον πίνακα ελέγχου.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139
- ➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144
- ➔ «Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167
- ➔ «Καθαρισμός του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων» στη σελίδα 165


Τα φαξ αποστέλλονται σε λανθασμένο μέγεθος

- ❑ Κατά την αποστολή του φαξ χρησιμοποιώντας το γυαλί σαρωτή, τοποθετήστε το πρωτότυπο σωστά, στοιχίζοντας τη γωνία του με το σημάδι προέλευσης. Επιλέξτε το αρχικό μέγεθος στον πίνακα ελέγχου.
- ❑ Καθαρίστε το γυαλί σαρωτή και το κάλυμμα εγγράφων. Αν υπάρχει σκόνη ή κηλίδες στο γυαλί, η περιοχή της σάρωσης ενδέχεται να επεκταθεί ώστε να περιλάβει τη σκόνη ή τις κηλίδες, με αποτέλεσμα λανθασμένη θέση σάρωσης ή μικρές εικόνες.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Ρυθμίσεις φαξ» στη σελίδα 139
- ➔ «Τοποθέτηση πρωτοτύπων» στη σελίδα 51
- ➔ «Καθαρισμός στο Γυαλί σαρωτή» στη σελίδα 167

Η ποιότητα των φαξ που λαμβάνονται είναι χαμηλή

- Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση ECM στον πίνακα ελέγχου.
- Επικοινωνήστε με τον αποστολέα και ζητήστε του να πραγματοποιήσει αποστολή χρησιμοποιώντας λειτουργία υψηλότερης ποιότητας.
- Επανεκτυπώστε το ληφθέν φαξ. Επιλέξτε **Φαξ** >  > **Επανεκτυπώστε τα ληφθέντα φαξ** για να επανεκτυπώσετε το φαξ.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144](#)

Τα ληφθέντα φαξ δεν εκτυπώνονται

- Αν έχει προκύψει σφάλμα με τον εκτυπωτή, όπως εμπλοκή χαρτιού, ο εκτυπωτής δεν είναι σε θέση να εκτυπώσει τα ληφθέντα φαξ. Ελέγξτε τον εκτυπωτή.
- Αν ο εκτυπωτής έχει ρυθμιστεί ώστε να αποθηκεύει τα ληφθέντα φαξ στα εισερχόμενα, τα ληφθέντα φαξ δεν εκτυπώνονται αυτόματα. Ελέγξτε τις **Ρυθμίσεις λήψης**.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Έλεγχος της κατάστασης του εκτυπωτή» στη σελίδα 183](#)
- ➔ [«Αφαίρεση εμπλοκών χαρτιού» στη σελίδα 185](#)
- ➔ [«Αποθήκευση ληφθέντων φαξ στα εισερχόμενα» στη σελίδα 129](#)

Οι σελίδες είναι κενές ή εκτυπώνεται μικρό μόνο μέρος του κειμένου στη δεύτερη σελίδα στα εισερχόμενα φαξ

Μπορείτε να εκτυπώσετε σε μία σελίδα χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα **Διαγρ. Δεδομ. εκτύπ. μετά το διαχωρ.** στο **Ρυθμίσεις διαίρεσης σελίδων**.

Επιλέξτε **Διαγραφή πάνω** ή **Διαγραφή κάτω** > **Διαγρ. Δεδομ. εκτύπ. μετά το διαχωρ.** και, στη συνέχεια, προσαρμόστε το **Όριο**. Η αύξηση του κατώφλιου αυξάνει την ποσότητα που διαγράφεται. Υψηλότερο κατώφλι προσφέρει μεγαλύτερη πιθανότητα εκτύπωσης σε μία σελίδα.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ [«Ρυθμ. Εκτύπωσ.» στη σελίδα 143](#)

Λοιπά προβλήματα του φαξ

Αδύνατη η πραγματοποίηση κλήσεων στο συνδεδεμένο τηλέφωνο

Συνδέστε το τηλέφωνο στη θύρα EXT. στον εκτυπωτή και σηκώστε το ακουστικό. Αν δεν ακούτε τόνο κλήσης μέσω του δέκτη, συνδέστε σωστά το καλώδιο τηλεφώνου.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Σύνδεση της τηλεφωνικής σας συσκευής στον εκτυπωτή» στη σελίδα 115

Δεν είναι δυνατή η απάντηση σε φωνητικές κλήσεις από τον τηλεφωνητή

Στον πίνακα ελέγχου, ορίστε τη ρύθμιση του εκτυπωτή **Κουδουνίσματα για απάντ.** σε αριθμό μεγαλύτερο του αριθμού κουδουνισμάτων για τον αυτόματο τηλεφωνητή σας.

Σχετικές πληροφορίες

➔ «Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 144

➔ «Ρυθμίσεις για τον αυτόματο τηλεφωνητή» στη σελίδα 126

Ο αριθμός φαξ του αποστολέα δεν εμφανίζεται στα ληφθέντα φαξ ή ο αριθμός είναι λανθασμένος

Ο αποστολέας ενδέχεται να μην έχει ρυθμίσει τα στοιχεία της κεφαλίδας του φαξ ή ενδέχεται να τα έχει ρυθμίσει λανθασμένα. Επικοινωνήστε με τον αποστολέα.

Άλλα προβλήματα


Ελαφρά ηλεκτροπληξία κατά το άγγιγμα του εκτυπωτή

Αν στον υπολογιστή είναι συνδεδεμένες πολλές περιφερειακές συσκευές, ίσως νιώσετε ελαφρά ηλεκτροπληξία κατά το άγγιγμα του εκτυπωτή. Εγκαταστήστε ένα καλώδιο γείωσης στον υπολογιστή ο οποίος είναι συνδεδεμένος στον εκτυπωτή.

Έντονοι ήχοι κατά τη λειτουργία

Αν οι λειτουργίες παράγουν υπερβολικό θόρυβο, ενεργοποιήστε τη λειτουργία **Αθόρυβη λειτουργία**. Η ενεργοποίηση της λειτουργίας αυτής ενδέχεται να μειώσει την ταχύτητα εκτύπωσης.


Πίνακας ελέγχου

Επιλέξτε  στην αρχική οθόνη και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε την επιλογή **Αθόρυβη λειτουργία**.

Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή Windows


Ενεργοποιήστε **Αθόρυβη λειτουργία** στην καρτέλα **Κύριο**.

Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή Mac OS

Επιλέξτε **Προτιμήσεις συστήματος** από το μενού  > **Εκτυπωτές και σαρωτές** (ή **Εκτύπωση και σάρωση, Εκτύπωση και φαξ**) και, στη συνέχεια, επιλέξτε τον εκτυπωτή. Κάντε κλικ στην ενότητα **Επιλογές και προμήθειες** > **Επιλογές** (ή **Πρόγραμμα οδήγησης**). Επιλέξτε **Ναι** για τη ρύθμιση **Αθόρυβη λειτουργία**.

Επίλυση προβλημάτων

Epson Scan 2

Κάντε κλικ στο κουμπί  για να ανοίξετε το παράθυρο **Διαμόρφωση**. Στη συνέχεια, ρυθμίστε το **Αθόρυβη λειτουργία** στην καρτέλα **Σάρωση**.

Η ημερομηνία και η ώρα είναι λανθασμένες

Ρυθμίστε την ημερομηνία και την ώρα σωστά στον πίνακα ελέγχου. Μετά από διακοπή ρεύματος που προκαλείται από αστραπή ή σε περίπτωση απενεργοποίησης της συσκευής για μεγάλο χρονικό διάστημα, το ρολόι ενδέχεται να δείχνει εσφαλμένη ώρα.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Βασικές ρυθμίσεις» στη σελίδα 58](#)

Αποκλεισμός εφαρμογής από τείχος προστασίας (Μόνο για Windows)

Προσθέστε την εφαρμογή στα προγράμματα που επιτρέπονται από το Τείχος προστασίας των Windows στις ρυθμίσεις ασφάλειας στον **Πίνακα Ελέγχου**.

Εμφανίζεται ένα μήνυμα που σας ζητά να επαναφέρετε τα επίπεδα μελανιού

Αναπληρώστε το μελάνι στα καθορισμένα δοχεία μελανιού, επιλέξτε το χρώμα που αναπληρώσατε στην οθόνη LCD και, στη συνέχεια, εκτελέστε επαναφορά των επιπέδων μελανιού.

Ανάλογα με τις συνθήκες χρήσης, το μήνυμα μπορεί να εμφανιστεί ενώ υπάρχει ακόμη μελάνι στο δοχείο.

Σχετικές πληροφορίες

➔ [«Αναπλήρωση των δοχείων μελανιού» στη σελίδα 151](#)

Έκχυση μελανιού

- Σε περίπτωση που προσκολληθεί μελάνι στην περιοχή γύρω από το δοχείο, σκουπίστε το χρησιμοποιώντας ένα καθαρό πανί χωρίς χνούδι ή μια μπατονέτα.
- Σε περίπτωση που χυθεί μελάνι στο γραφείο ή το δάπεδο, σκουπίστε το αμέσως. Εάν το μελάνι στεγνώσει, η αφαίρεσή του είναι δύσκολη. Για να αποφευχθεί η εξάπλωση της κηλίδας, σκουπίστε «ταμποναριστά» το μελάνι με ένα στεγνό πανί και, στη συνέχεια, σκουπίστε το με ένα υγρό πανί.
- Αν το μελάνι έρθει σε επαφή με τα χέρια σας, πλύντε τα με σαπούνι και νερό.

Παράρτημα

Τεχνικές προδιαγραφές

Προδιαγραφές εκτυπωτή

Τοποθέτηση ακροφυσίου κεφαλής εκτύπωσης		Ακροφύσια μαύρου μελανιού: 400 Ακροφύσια έγχρωμων μελανιών: 128 για κάθε χρώμα
Βάρος χαρτιού*	Απλό χαρτί	64 έως 90 g/m ² (17 έως 24 lb)
	Φάκελοι	Φάκελος #10, DL, C6: 75 έως 90 g/m ² (20 έως 24 lb)

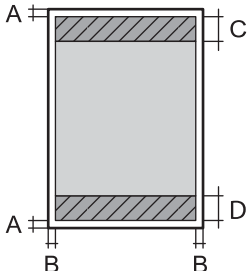
* Ακόμη και όταν το πάχος του χαρτιού είναι εντός αυτού του εύρους, το χαρτί μπορεί να μην τροφοδοτηθεί στον εκτυπωτή ή η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να είναι μειωμένη, ανάλογα με τις ιδιότητες ή την ποιότητα του χαρτιού.

Εκτυπώσιμη περιοχή

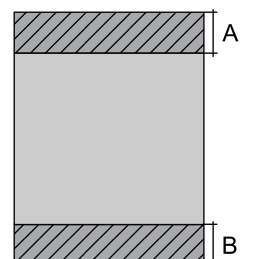
Εκτυπώσιμη περιοχή για μονά φύλλα

Η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να υποβαθμιστεί στις σκιασμένες περιοχές εξαιτίας του μηχανισμού του εκτυπωτή.

Εκτύπωση με περιθώρια

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	3.0 mm (0.12 in.)
	C	41.0 mm (1.61 in.)
	D	37.0 mm (1.46 in.)

Εκτύπωση χωρίς περιθώρια

	A	44.0 mm (1.73 in.)
	B	40.0 mm (1.57 in.)

Παράρτημα

Εκτυπώσιμη περιοχή για φακέλους

Η ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να υποβαθμιστεί στις σκιασμένες περιοχές εξαιτίας του μηχανισμού του εκτυπωτή.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.70 in.)
	D	41.0 mm (1.61 in.)

Προδιαγραφές σαρωτή

Τύπος σαρωτή	Επίπεδος σαρωτής
Φωτοηλεκτρική συσκευή	CIS
Ενεργά pixel	10200×14040 pixels (1200 dpi)
Μέγιστο μέγεθος εγγράφου	216×297 mm (8.5×11.7 ίντσες) A4, Letter
Ανάλυση σάρωσης	1200 dpi (κύρια σάρωση) 2400 dpi (δευτερεύουσα σάρωση)
Ανάλυση εξόδου	50 έως 9600 dpi με προσαυξήσεις της τάξης του 1 dpi
Βάθος χρώματος	Χρώμα <input type="checkbox"/> 48 bit ανά pixel εσωτερικά (16 bit ανά pixel ανά χρώμα εσωτερικά) <input type="checkbox"/> 24 bit ανά pixel εξωτερικά (8 bit ανά pixel ανά χρώμα εξωτερικά) Κλίμακα του γκρι <input type="checkbox"/> 16 bit ανά pixel εσωτερικά <input type="checkbox"/> 8 bit ανά pixel εξωτερικά Ασπρόμαυρο <input type="checkbox"/> 16 bit ανά pixel εσωτερικά <input type="checkbox"/> 1 bit ανά pixel εξωτερικά
Προέλευση λυχνίας	LED

Προδιαγραφές διασύνδεσης

Για υπολογιστή	USB υψηλής ταχύτητας
----------------	----------------------

Παράρτημα

Προδιαγραφές φαξ

Τύπος φαξ	Δυνατότητα συνεχούς αποστολής και λήψης ασπρόμαυρων και έγχρωμων φαξ (ITU-T Super Group 3)
Υποστηριζόμενες γραμμές	Τυπικές αναλογικές τηλεφωνικές γραμμές, τηλεφωνικά συστήματα PBX (Ιδιωτικό τηλεφωνικό δίκτυο)
Ταχύτητα	Έως και 33.6 kbps
Ανάλυση	Μονόχρωμο <input type="checkbox"/> Τυπική: 8 pel/mm×3,85 γραμμή/mm (203 pel/ίντσες×98 γραμμή/ίντσες) <input type="checkbox"/> Υψηλή: 8 pel/mm×7,7 γραμμή/mm (203 pel/ίντσες×196 γραμμή/ίντσες) <input type="checkbox"/> Φωτογραφία: 8 pel/mm×7,7 γραμμή/mm (203 pel/ίντσες×196 γραμμή/ίντσες) Χρώμα 200×200 dpi
Μνήμη σελίδας	Έως 100 σελίδες (κατά τη λήψη γραφήματος ITU-T No.1 σε μονόχρωμη πρόχειρη λειτουργία)
Επανάκληση*	2 φορές (με διαστήματα του 1 λεπτού)
Διεπαφή	Γραμμή τηλεφώνου RJ-11, Σύνδεση τηλεφωνικής συσκευής RJ-11

* Οι προδιαγραφές ενδέχεται να διαφέρουν ανά χώρα ή περιοχή.

Κατάλογος λειτουργιών δικτύου

Λειτουργίες δικτύου και IPv4/IPv6

Λειτουργίες			Υποστηρίζονται	Παρατηρήσεις
Εκτύπωση δικτύου	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Εκτύπωση WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista ή νεότερη έκδοση
	Εκτύπωση Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Εκτύπωση IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Εκτύπωση UPnP	IPv4	-	Συσκευή πληροφοριών
	Εκτύπωση PictBridge (Wi-Fi)	IPv4	-	Ψηφιακή φωτογραφική μηχανή
	Epson Connect (Εκτύπωση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 ή μεταγενέστερο, Mac OS X v10.7 ή μεταγενέστερο
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Σάρωση μέσω δικτύου	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Scan to Cloud)	IPv4	✓	-
	AirPrint (Σάρωση)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks ή νεότερη έκδοση
	ADF (εκτύπωση διπλής όψης)		-	-
Φαξ	Αποστολή φαξ	IPv4	✓	-
	Λήψη φαξ	IPv4	✓	-
	AirPrint (Faxout)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion ή νεότερη έκδοση

Προδιαγραφές Wi-Fi

Πρότυπα	IEEE802.11b/g/n ^{*1, *2}
Περιοχή συχνότητας	2,4 GHz
Μετάδοση τροφοδοσίας μέγιστης ραδιοσυχνότητας	19.8 dBm (EIRP)
Λειτουργίες συντονισμού	Infrastructure, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*3}
Ασύρματες ασφάλειες	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}

*1 Είναι συμβατό είτε με IEEE 802.11b/g/n ή IEEE 802.11b/g ανάλογα με το σημείο αγοράς.

*2 Το IEEE802.11n είναι διαθέσιμο μόνο για το HT20.

*3 Δεν υποστηρίζεται για IEEE 802.11b.

*4 Συμμορφώνεται με τα πρότυπα του WPA2 με υποστήριξη για WPA/WPA2 Personal.

Προδιαγραφές Ethernet

Πρότυπα	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Ethernet με οικονομική χρήση ενέργειας) ^{*2}
Τύπος επικοινωνίας	Αυτόματη, πλήρως αμφίδρομη 10Mbps, ημι-αμφίδρομη 10Mbps, πλήρως αμφίδρομη 100Mbps, ημι-αμφίδρομη 100Mbps
Γραμμή σύνδεσης	RJ-45

*1 Χρησιμοποιήστε ένα καλώδιο STP (Θωρακισμένο συνεστραμμένο ζεύγος) κατηγορίας 5e ή υψηλότερης για να αποτραπεί κίνδυνος ραδιοπαρεμβολών.

*2 Η συνδεδεμένη συσκευή πρέπει να συμμορφώνεται με το πρότυπο IEEE802.3az.

Πρωτόκολλο ασφαλείας

SSL/TLS	Διακομιστής/Πρόγραμμα-πελάτης HTTPS, IPPS
---------	---

Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες Τρίτων

AirPrint	Εκτύπωση	iOS 5 ή μεταγενέστερο/Mac OS X v10.7.x ή μεταγενέστερο
	Σάρωση	OS X Mavericks ή νεότερη έκδοση
	Φαξ	OS X Mountain Lion ή νεότερη έκδοση
Google Cloud Print		

Διαστάσεις

Διαστάσεις	<p>Αποθήκευση</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Πλάτος: 375 mm (14.8 in.) <input type="checkbox"/> Βάθος: 347 mm (13.7 in.) <input type="checkbox"/> Ύψος: 231 mm (9.1 in.) <p>Εκτύπωση</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Πλάτος: 417 mm (16.4 in.) <input type="checkbox"/> Βάθος: 503 mm (19.8 in.) <input type="checkbox"/> Ύψος: 255 mm (10.0 in.)
Βάρος*	Περίπου 6.8 kg (15.0 lb)

* Χωρίς το μελάνι και το καλώδιο τροφοδοσίας.

Ηλεκτρικές προδιαγραφές

Μοντέλο	Μοντέλο 100 έως 240 V	Μοντέλο 220 έως 240 V
Περιοχή ονομαστικής συχνότητας	50 έως 60 Hz	50 έως 60 Hz
Ονομαστικό ρεύμα	0.4 έως 0.2 A	0.2 A
Κατανάλωση ρεύματος (με σύνδεση USB)	<p>Αυτόνομη αντιγραφή: περίπου 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Κατάσταση ετοιμότητας: περίπου 5.4 W</p> <p>Λειτουργία αδράνειας: περίπου 1.0 W</p> <p>Απενεργοποίηση: περίπου 0.2 W</p>	<p>Αυτόνομη αντιγραφή: περίπου 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Κατάσταση ετοιμότητας: περίπου 5.4 W</p> <p>Λειτουργία αδράνειας: περίπου 1.0x W</p> <p>Απενεργοποίηση: περίπου 0.3 W</p>

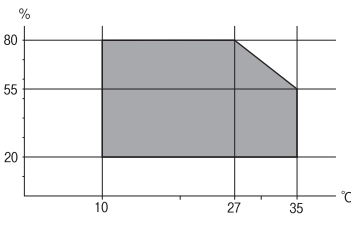
Σημείωση:

- Ελέγξτε την ετικέτα στον εκτυπωτή για να δείτε την τάση.
- Οι χρήστες που βρίσκονται στην Ευρώπη, δείτε την ακόλουθη τοποθεσία Web για λεπτομέρειες σχετικά με την κατανάλωση ενέργειας.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Παράρτημα

Περιβαλλοντικές προδιαγραφές

Λειτουργία	<p>Χρησιμοποιήστε τον εκτυπωτή εντός της εμβέλειας που παρουσιάζεται στο ακόλουθο γράφημα.</p>  <p>Θερμοκρασία: 10 έως 35 °C (50 έως 95 °F) Υγρασία: 20 έως 80% RH (χωρίς συμπύκνωση)</p>
Αποθήκευση	<p>Θερμοκρασία: -20 έως 40 °C (-4 έως 104 °F)* Υγρασία: 5 έως 85% RH (χωρίς συμπύκνωση)</p>

* Είναι δυνατή η αποθήκευση για έναν μήνα στους 40 °C (104 °F).

Περιβαλλοντικές προδιαγραφές για τα μπουκάλια μελανιού

Θερμοκρασία αποθήκευσης	-20 έως 40 °C (-4 έως 104 °F)*
Θερμοκρασία ψύξης	<p>-15 °C (5 °F) Το μελάνι τήκεται και μπορεί να χρησιμοποιηθεί μετά από περίπου 2 ώρες στους 25°C (77°F).</p>

* Είναι δυνατή η αποθήκευση για έναν μήνα στους 40 °C (104 °F).

Απαιτήσεις συστήματος

- Windows 10 (32-bit, 64-bit)/Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP SP3 ή νεότερη έκδοση (32-bit)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 ή νεότερη έκδοση/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 ή νεότερη έκδοση
- macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Σημείωση:

- Το Mac OS ενδέχεται να μην υποστηρίζει ορισμένες εφαρμογές και δυνατότητες.
- Το σύστημα αρχείων UNIX (UFS) για Mac OS δεν υποστηρίζεται.

Ρυθμιστικές πληροφορίες

Πρότυπα και εγκρίσεις

Πρότυπα και εγκρίσεις για το μοντέλο των ΗΠΑ

Ασφάλεια	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Αυτός ο εξοπλισμός περιλαμβάνει την ακόλουθη ασύρματη μονάδα.

Κατασκευαστής: Askey Computer Corporation

Τύπος: WLU6320-D69 (RoHS)

Το προϊόν αυτό συμμορφώνεται με την Ενότητα 15 των Κανονισμών FCC και RSS-210 των Κανονισμών IC. Η Epson δεν αποδέχεται ευθύνη σε περίπτωση παραβίασης των προδιαγραφών προστασίας που προέρχονται από μη συνιστώμενη τροποποίηση του προϊόντος. Η λειτουργία υπόκειται στις δύο παρακάτω συνθήκες: (1) η παρούσα συσκευή δεν δημιουργεί επιβλαβείς παρεμβολές, και (2) η παρούσα συσκευή πρέπει να μπορεί να αντέξει οποιαδήποτε παρεμβολή δεχθεί, συμπεριλαμβανομένων των παρεμβολών που μπορούν να επιφέρουν ανεπιθύμητα αποτελέσματα στη λειτουργία της συσκευής.

Για αποτροπή παρεμβολών ραδιοσυχνοτήτων στην αδειοδοτημένη υπηρεσία, η συσκευή αυτή προορίζεται για λειτουργία σε εσωτερικό χώρο και μακριά από παράθυρα για μέγιστη θωράκιση. Εξοπλισμός (ή η κεραία εκπομπής του) που βρίσκεται εγκατεστημένος σε εξωτερικό χώρο υπόκειται σε αδειοδότηση.

Ο παρών εξοπλισμός συμμορφώνεται με τα όρια έκθεσης σε ακτινοβολία των φορέων FCC/IC που έχουν οριστεί για μη ελεγχόμενα περιβάλλοντα και πληροί τις Οδηγίες έκθεσης σε ραδιοσυχνότητες (RF) της Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών των ΗΠΑ (FCC) στο Παράρτημα C των OET65 και RSS-102 των Κανόνων έκθεσης σε ραδιοσυχνότητες (RF) της Δήλωσης IC. Ο παρών εξοπλισμός πρέπει να εγκατασταθεί και να τεθεί σε λειτουργία με τέτοιο τρόπο ώστε ο εκπομπός ακτινοβολίας να βρίσκεται σε απόσταση τουλάχιστον 7,9 ιντσών (20 cm) ή μεγαλύτερη μακριά από το σώμα ενός ατόμου (μη συμπεριλαμβανομένων των άκρων: χέρια, καρποί, πόδια και αστράγαλοι).

Πρότυπα και εγκρίσεις για το ευρωπαϊκό μοντέλο

Για χρήστες στην Ευρώπη

Η Seiko Epson Corporation δηλώνει δια της παρούσας ότι το παρακάτω μοντέλο ραδιοεξοπλισμού συνάδει με την Οδηγία 2014/53/EU. Το πλήρες κείμενο της δήλωσης συμμόρφωσης για την ΕΕ είναι διαθέσιμο στην εξής τοποθεσία web.

<http://www.epson.eu/conformity>

C621A

Για χρήση μόνο στις παρακάτω χώρες: Ιρλανδία, Η.Β., Αυστρία, Γερμανία, Λιχτενστάιν, Ελβετία, Γαλλία, Βέλγιο, Λουξεμβούργο, Ολλανδία, Ιταλία, Πορτογαλία, Ισπανία, Δανία, Φινλανδία, Νορβηγία, Σουηδία, Ισλανδία, Κροατία, Κύπρος, Ελλάδα, Σλοβενία, Μάλτα, Βουλγαρία, Τσεχία, Εσθονία, Ουγγαρία, Λετονία, Λιθουανία, Πολωνία, Ρουμανία και Σλοβακία.

Η Epson δεν αποδέχεται ευθύνη σε περίπτωση παραβίασης των προδιαγραφών προστασίας που προέρχονται από μη συνιστώμενη τροποποίηση των προϊόντων.



Πρότυπα και εγκρίσεις για το μοντέλο της Αυστραλίας

Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	AS/NZS CISPR32 Class B
------------------------------	------------------------

Με το παρόν, η Epson δηλώνει ότι τα ακόλουθα μοντέλα εξοπλισμού συμμορφώνονται με τις θεμελιώδεις απαιτήσεις και άλλες σχετικές διατάξεις του προτύπου AS/NZS4268:

C621A

Η Epson δεν αποδέχεται ευθύνη σε περίπτωση παραβίασης των προδιαγραφών προστασίας που προέρχονται από μη συνιστώμενη τροποποίηση των προϊόντων.

Περιορισμοί σχετικά με την αντιγραφή

Τηρείτε τους ακόλουθους περιορισμούς, προκειμένου να διασφαλίζεται η υπεύθυνη και νόμιμη χρήση του εκτυπωτή.

Η αντιγραφή των ακόλουθων στοιχείων απαγορεύεται από το νόμο:

- Τραπεζικοί λογαριασμοί, νομίσματα, κρατικά εμπορεύσιμα αξιόγραφα, κρατικά ομόλογα και δημοτικά αξιόγραφα
- Αχρησιμοποίητα γραμματόσημα, προ-σφραγισμένες καρτ-ποστάλ και λοιπά επίσημα ταχυδρομικά αντικείμενα που αποτελούν έγκυρα ταχυδρομικά τέλη
- Κρατικά χαρτόσημα και αξιόγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με νομικές διαδικασίες

Να επιδεικνύετε ιδιαίτερη προσοχή όταν δημιουργείτε αντίγραφα των ακόλουθων στοιχείων:

- Ιδιωτικά εμπορεύσιμα αξιόγραφα (πιστοποιητικά μετοχών, διαπραγματεύσιμοι τίτλοι, επιταγές, κτλ.), μηνιαίες κάρτες (πάσα), εισιτήρια ειδικής έκπτωσης, κ.λπ.
- Διαβατήρια, άδειες οδήγησης, εγγυήσεις καταλληλότητας, σήματα τελών κυκλοφορίας, δελτία σίτισης, εισιτήρια, κ.λπ.

Σημείωση:

Η αντιγραφή αυτών των στοιχείων μπορεί να απαγορεύεται από το νόμο.

Υπεύθυνη χρήση υλικού που προστατεύεται από πνευματικά δικαιώματα:

Υπάρχει πιθανότητα κατάχρησης των εκτυπωτών στην περίπτωση μη επιτρεπτής αντιγραφής υλικού που προστατεύεται από πνευματικά δικαιώματα. Εκτός αν ενεργείτε καθ' υπόδειξη έμπειρου δικηγόρου, θα πρέπει να επιδεικνύετε υπευθυνότητα και σεβασμό και να λαμβάνετε την άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων προτού αναπαραγάγετε δημοσιευμένο υλικό.

Πνευματικά δικαιώματα

Απαγορεύεται η αναπαραγωγή, η αποθήκευση σε σύστημα ανάκτησης ή η μετάδοση, σε οποιαδήποτε μορφή ή με οποιοδήποτε μέσο, (ηλεκτρονικά, μηχανικά, ως φωτοαντίγραφα, με εγγραφή σε κάποιο μέσο ή με άλλο τρόπο) της

Παράρτημα

εν λόγω έκδοσης ή τμήματος αυτής χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Seiko Epson Corporation. Ουδμία ευθύνη ευρεσιτεχνίας αναλαμβάνεται όσον αφορά τη χρήση των πληροφοριών που περιλαμβάνονται στο παρόν. Επίσης, δεν αναλαμβάνεται ουδμία ευθύνη για ζημιές που απορρέουν από τη χρήση των πληροφοριών που περιλαμβάνονται στο παρόν. Οι πληροφορίες που περιέχονται στο παρόν προορίζονται μόνο για χρήση με το συγκεκριμένο προϊόν της Epson. Η Epson δεν φέρει καμία ευθύνη για τη χρήση των πληροφοριών αυτών σε άλλα προϊόντα.

Η Seiko Epson Corporation και οι θυγατρικές εταιρείες της δεν φέρουν καμία ευθύνη προς τον αγοραστή αυτού του προϊόντος ή προς τρίτα μέρη για τυχόν ζημιές, απώλειες, κόστη ή έξοδα που θα υποστεί ο αγοραστής ή άλλοι ως αποτέλεσμα ατυχήματος, αθέμιτης ή κακής χρήσης του προϊόντος ή μη εξουσιοδοτημένων τροποποιήσεων, επισκευών ή μετατροπών του προϊόντος ή (με εξαίρεση τις Η.Π.Α.) αδυναμίας πλήρους συμμόρφωσης με τις οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης της Seiko Epson Corporation.

Η Seiko Epson Corporation και οι θυγατρικές εταιρείες αυτής δεν φέρουν καμία ευθύνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή προβλήματα προκύπτουν από τη χρήση οποιωνδήποτε επιλογών ή οποιωνδήποτε αναλώσιμων προϊόντων, εκτός των προϊόντων που χαρακτηρίζονται ως Αυθεντικά προϊόντα Epson ή Αναγνωρισμένα προϊόντα Epson από τη Seiko Epson Corporation.

Η Seiko Epson Corporation δεν θα θεωρείται υπεύθυνη για οποιαδήποτε βλάβη που προκύπτει από ηλεκτρομαγνητική παρεμβολή που προκαλείται από τη χρήση οποιωνδήποτε καλωδίων διασύνδεσης, εκτός των καλωδίων που χαρακτηρίζονται ως Εγκεκριμένα προϊόντα Epson από τη Seiko Epson Corporation.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Τα περιεχόμενα του παρόντος εγχειριδίου και οι προδιαγραφές του παρόντος προϊόντος υπόκεινται σε αλλαγή χωρίς προειδοποίηση.

Σήματα κατατεθέντα

- Η ονομασία EPSON® αποτελεί σήμα κατατεθέν και οι ονομασίες EPSON EXCEED YOUR VISION ή EXCEED YOUR VISION αποτελούν εμπορικά σήματα της Seiko Epson Corporation.
- Τα λογότυπα PRINT Image Matching™ και PRINT Image Matching είναι κατοχυρωμένα εμπορικά σήματα της Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- libtiff
Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.
Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Παράρτημα

- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Γενική σημείωση: Άλλα ονόματα προϊόντων που χρησιμοποιούνται στο παρόν προορίζονται μόνο για σκοπούς αναγνώρισης και μπορεί να αποτελούν εμπορικά σήματα των αντίστοιχων κατόχων τους. Η Epson παραιτείται από όλα τα δικαιώματα για τα εν λόγω σήματα.

Μεταφορά του εκτυπωτή

Όταν χρειαστεί να μετακινήσετε τον εκτυπωτή για μεταφορά ή για επισκευές, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να τον συσκευάσετε.

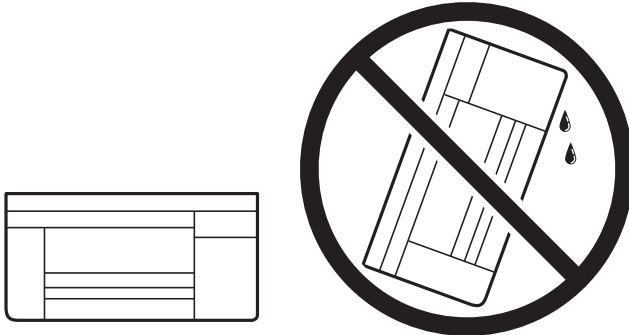
 **Προσοχή:**

Να είστε προσεκτικοί ώστε να μην εγκλωβίσετε το χέρι ή τα δάχτυλά σας κατά το άνοιγμα ή το κλείσιμο της μονάδας σαρωτή. Διαφορετικά, ενδέχεται να τραυματιστείτε.

Παράρτημα


! Σημαντικό:

- ❑ Κατά την αποθήκευση ή τη μεταφορά του εκτυπωτή, αποφύγετε την τοποθέτησή του υπό κλίση, κάθετα ή ανάποδα. Διαφορετικά ενδέχεται να διαρρεύσει μελάνι.



- ❑ Κατά την αποθήκευση ή τη μεταφορά ενός μπουκαλιού μελανιού, μην δίνετε κλίση στο μπουκάλι και μην το υποβάλλετε σε κραδασμούς ή αλλαγές θερμοκρασίας. Διαφορετικά, μπορεί να υπάρξουν διαρροές μελανιού ακόμη και αν το καπάκι έχει τοποθετηθεί με ασφάλεια στο μπουκάλι μελανιού. Φροντίστε ώστε το μπουκάλι μελανιού να παραμένει σε όρθια θέση κατά την ασφάλιση του καπακιού και λάβετε όλα τα απαραίτητα μέτρα για να αποτρέψετε τις διαρροές μελανιού κατά τη μεταφορά του μπουκαλιού, π.χ. τοποθετώντας το μπουκάλι σε μια σακούλα.
- ❑ Μην τοποθετείτε τα ανοιγμένα μπουκάλια μελανιού στο κουτί με τον εκτυπωτή.



1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή πατώντας το κουμπί .
2. Βεβαιωθείτε ότι η λυχνία λειτουργίας έχει σβήσει και, στη συνέχεια, αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας.

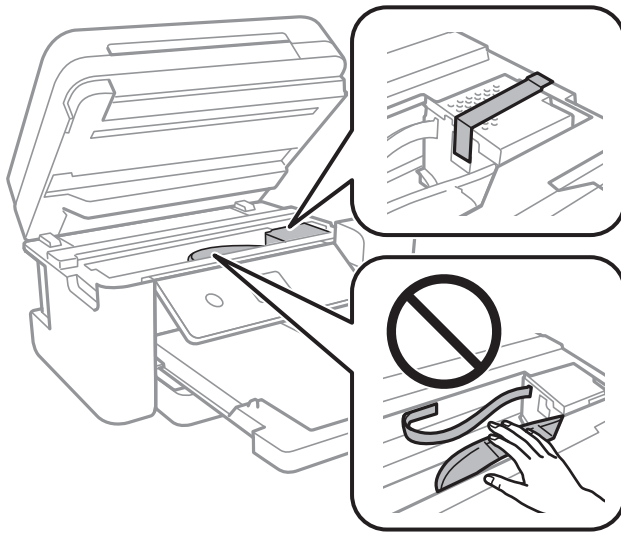
! Σημαντικό:

Βγάλτε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα όταν σβήσει η λυχνία τροφοδοσίας. Διαφορετικά, η κεφαλή εκτύπωσης δεν επιστρέφει στην αρχική θέση, προκαλώντας το στέγνωμα του μελανιού και η εκτύπωση μπορεί να καταστεί αδύνατη.

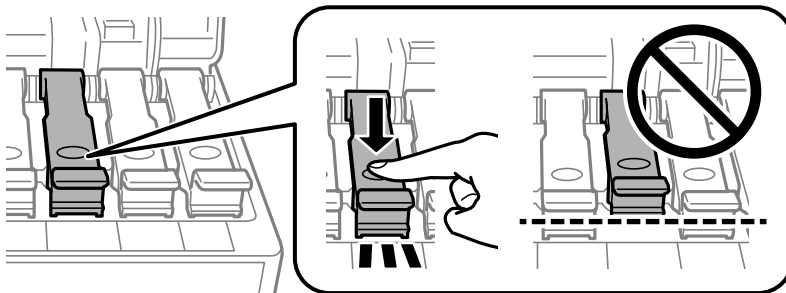
3. Αποσυνδέστε όλα τα καλώδια, όπως το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο USB.
4. Αφαιρέστε όλο το χαρτί από τον εκτυπωτή.
5. Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν πρωτότυπα στον εκτυπωτή.

Παράρτημα

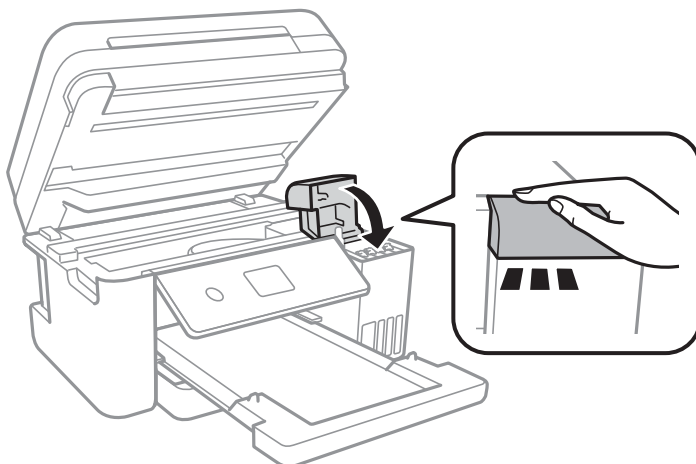
6. Ανοίξτε τη μονάδα σαρωτή με το κάλυμμα εγγράφων κλειστό. Ασφαλίστε την κεφαλή εκτύπωσης στη θήκη της με ταινία.



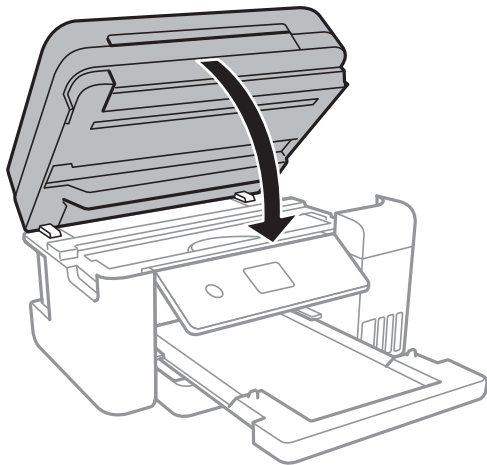
7. Βεβαιωθείτε ότι έχετε εγκαταστήσετε με ασφάλεια το καπάκι στο δοχείο μελανιού.



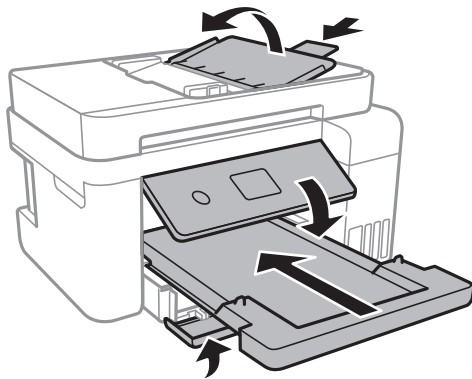
8. Κλείστε καλά το Κάλυμμα δοχείου μελανιού.



9. Κλείστε τη μονάδα του σαρωτή.



10. Προετοιμάστε τη συσκευασία του εκτυπωτή όπως παρουσιάζεται παρακάτω.



11. Συσκευάστε ξανά τον εκτυπωτή στο κουτί του, χρησιμοποιώντας τα προστατευτικά υλικά.

Όταν χρησιμοποιήσετε ξανά τον εκτυπωτή, φροντίστε να αφαιρέσετε την ταινία που ασφαρίζει την κεφαλή εκτύπωσης. Αν η ποιότητα εκτύπωσης είναι μειωμένη την επόμενη φορά που θα εκτυπώσετε, καθαρίστε και ευθυγραμμίστε την κεφαλή εκτύπωσης.

Σχετικές πληροφορίες

- ➔ «Όνόματα και λειτουργίες τμημάτων» στη σελίδα 15
- ➔ «Έλεγχος και καθαρισμός της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 158
- ➔ «Στοίχιση της κεφαλής εκτύπωσης» στη σελίδα 161

Αναζήτηση βοήθειας

Ιστοσελίδα τεχνικής υποστήριξης στο Web

Αν χρειάζεστε περαιτέρω βοήθεια, επισκεφθείτε την ακόλουθη τοποθεσία Web υποστήριξης της Epson. Επιλέξτε τη χώρα ή την περιοχή σας και μεταβείτε στην ενότητα υποστήριξης της τοπικής τοποθεσίας Web της Epson. Τα

Παράρτημα

πιο πρόσφατα προγράμματα οδήγησης, συχνές ερωτήσεις, εγχειρίδια και άλλα στοιχεία που μπορείτε να λάβετε είναι επίσης διαθέσιμα στην τοποθεσία.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Ευρώπη)

Αν το προϊόν της Epson δεν λειτουργεί κανονικά και δεν μπορείτε να επιλύσετε το πρόβλημα, επικοινωνήστε με τις υπηρεσίες υποστήριξης Epson για βοήθεια.

Επικοινωνία με την Υποστήριξη Epson

Πριν από την επικοινωνία με την Epson

Αν το προϊόν της Epson δεν λειτουργεί κανονικά και δεν μπορείτε να επιλύσετε το πρόβλημα χρησιμοποιώντας τις πληροφορίες αντιμετώπισης προβλημάτων στα εγχειρίδια του προϊόντος, επικοινωνήστε με τις υπηρεσίες υποστήριξης Epson για βοήθεια. Αν στην παρακάτω λίστα δεν περιλαμβάνεται η υπηρεσία υποστήριξης Epson της περιοχής σας, απευθυνθείτε στο κατάστημα αγοράς του προϊόντος.

Η υποστήριξη Epson θα σας εξυπηρετήσει πολύ πιο γρήγορα αν παρέχετε τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Σειριακός αριθμός προϊόντος
(Η ετικέτα του σειριακού αριθμού βρίσκεται συνήθως στο πίσω μέρος του προϊόντος.)
- Μοντέλο προϊόντος
- Έκδοση λογισμικού προϊόντος
(Κάντε κλικ στην επιλογή **Πληροφορίες**, **Πληροφορίες έκδοσης** ή σε κάποιο αντίστοιχο κουμπί στο λογισμικό του προϊόντος.)
- Μάρκα και μοντέλο του υπολογιστή σας
- Όνομα και έκδοση του λειτουργικού συστήματος του υπολογιστή
- Ονόματα και εκδόσεις των εφαρμογών λογισμικού που χρησιμοποιείτε συνήθως με το προϊόν

Σημείωση:

Ανάλογα με το προϊόν, τα δεδομένα λίστας κλήσεων για φαξ ή/και ρυθμίσεις δικτύου ενδέχεται να αποθηκεύονται στη μνήμη του προϊόντος. Λόγω βλάβης ή επισκευής του προϊόντος, τα δεδομένα ή/και οι ρυθμίσεις ενδέχεται να χαθούν. Η Epson δεν ευθύνεται για την τυχόν απώλεια, δημιουργία αρχείου καταγραφής ή ανάκτηση δεδομένων ή/και ρυθμίσεων ακόμη και κατά τη διάρκεια ισχύος της περιόδου εγγύησης. Συνιστάται να δημιουργείτε προσωπικά αρχεία καταγραφής των δεδομένων ή να κρατάτε σημειώσεις.

Βοήθεια για χρήστες Ευρώπης

Ελέγξτε το Έγγραφο πανευρωπαϊκής εγγύησης για πληροφορίες σχετικά με το πώς μπορείτε να επικοινωνήσετε με την Υποστήριξη Epson.

Βοήθεια για χρήστες της Ταϊβάν

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Παράρτημα

Διατίθενται πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές των προϊόντων, τα προγράμματα οδήγησης για τηλεφόρτωση, καθώς και πληροφορίες για την αγορά.

Epson HelpDesk

Τηλέφωνο: +886-2-80242008

Η ομάδα HelpDesk μπορεί να σας δώσει πληροφορίες μέσω τηλεφώνου σχετικά με τα εξής:

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα
- Ερωτήσεις ή προβλήματα σχετικά με τη χρήση του προϊόντος
- Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες επισκευής και την εγγύηση

Κέντρο επισκευών:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Η TekCare corporation είναι ένα εξουσιοδοτημένο κέντρο υπηρεσιών για την Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Βοήθεια για χρήστες Αυστραλίας

Η Epson Australia επιθυμεί να σας παράσχει υψηλό επίπεδο εξυπηρέτησης πελατών. Εκτός από τα εγχειρίδια του προϊόντος σας, παρέχουμε τις ακόλουθες πηγές εύρεσης πληροφοριών:

Internet URL

<http://www.epson.com.au>

Επισκεφτείτε τις σελίδες της Epson Australia στον παγκόσμιο ιστό. Σίγουρα αξίζει τον κόπο να σερφάρετε εδώ ανά διαστήματα! Η τοποθεσία web περιλαμβάνει περιοχή τηλεφόρτωσης για προγράμματα οδήγησης, σημεία επικοινωνίας με την Epson, πληροφορίες για νέα προϊόντα και υπηρεσία τεχνικής υποστήριξης (μέσω e-mail).

Epson Helpdesk

Τηλέφωνο: 1300-361-054

Η μονάδα Helpdesk της Epson παρέχεται ως εφεδρική για τις παραπάνω υπηρεσίες, ώστε να διασφαλίζεται ότι οι πελάτες μας έχουν κάθε δυνατότητα πρόσβασης σε υπηρεσίες παροχής συμβουλών. Οι τηλεφωνητές της μονάδας μπορούν να σας βοηθήσουν με την εγκατάσταση, τη διαμόρφωση και τη λειτουργία του προϊόντος Epson που διαθέτετε. Το προσωπικό υποστήριξης πωλήσεων (Pre-sales) της μονάδας Helpdesk μπορεί να σας παράσχει βιβλιογραφία σχετικά με τα καινούρια προϊόντα της Epson και να σας πληροφορήσει για τη διεύθυνση του κοντινότερου καταστήματος ή συνεργείου. Εδώ θα βρείτε την απάντηση σε πολλές ερωτήσεις σας.

Συνιστάται να έχετε συγκεντρώσει όλες τις σχετικές πληροφορίες προτού τηλεφωνήσετε. Όσο περισσότερες πληροφορίες έχετε συγκεντρώσει, τόσο γρηγορότερα θα σας βοηθήσουμε να επιλύσετε το πρόβλημά σας. Στις πληροφορίες αυτές περιλαμβάνονται τα εγχειρίδια του προϊόντος Epson που διαθέτετε, ο τύπος του υπολογιστή, το λειτουργικό σύστημα, τα προγράμματα των εφαρμογών και οποιεσδήποτε άλλες πληροφορίες θεωρείτε χρήσιμες.

Μεταφορά προϊόντος

Η Epson συνιστά να κρατάτε τη συσκευασία του προϊόντος για μελλοντική μεταφορά. Συνιστάται, επίσης, η ασφάλιση του δοχείου μελάνης με ταινία και η διατήρηση του προϊόντος σε όρθια θέση.

Βοήθεια για χρήστες στη Νέα Ζηλανδία

Η Epson New Zealand επιθυμεί να σας παράσχει υψηλό επίπεδο εξυπηρέτησης πελατών. Εκτός από την τεκμηρίωση του προϊόντος, σας παρέχουμε τις εξής πηγές για να βρείτε περισσότερες πληροφορίες:

Internet URL

<http://www.epson.co.nz>

Επισκεφτείτε τις σελίδες της Epson New Zealand στον παγκόσμιο ιστό. Σίγουρα αξίζει τον κόπο να σερφάρετε εδώ ανά διαστήματα! Η τοποθεσία web περιλαμβάνει περιοχή τηλεφόρτωσης για προγράμματα οδήγησης, σημεία επικοινωνίας με την Epson, πληροφορίες για νέα προϊόντα και υπηρεσία τεχνικής υποστήριξης (μέσω e-mail).

Epson Helpdesk

Τηλέφωνο: 0800 237 766

Η μονάδα Helpdesk της Epson παρέχεται ως εφεδρική για τις παραπάνω υπηρεσίες, ώστε να διασφαλίζεται ότι οι πελάτες μας έχουν κάθε δυνατότητα πρόσβασης σε υπηρεσίες παροχής συμβουλών. Οι τηλεφωνητές της μονάδας μπορούν να σας βοηθήσουν με την εγκατάσταση, τη διαμόρφωση και τη λειτουργία του προϊόντος Epson που διαθέτετε. Το προσωπικό υποστήριξης πωλήσεων (Pre-sales) της μονάδας Helpdesk μπορεί να σας παράσχει βιβλιογραφία σχετικά με τα καινούρια προϊόντα της Epson και να σας πληροφορήσει για τη διεύθυνση του κοντινότερου καταστήματος ή συνεργείου. Εδώ θα βρείτε την απάντηση σε πολλές ερωτήσεις σας.

Συνιστάται να έχετε συγκεντρώσει όλες τις σχετικές πληροφορίες προτού τηλεφωνήσετε. Όσο περισσότερες πληροφορίες έχετε συγκεντρώσει, τόσο γρηγορότερα θα σας βοηθήσουμε να επιλύσετε το πρόβλημά σας. Στις πληροφορίες αυτές περιλαμβάνονται η τεκμηρίωση του προϊόντος Epson που διαθέτετε, ο τύπος του υπολογιστή, το λειτουργικό σύστημα, τα προγράμματα των εφαρμογών και οποιεσδήποτε άλλες πληροφορίες θεωρείτε χρήσιμες.

Μεταφορά προϊόντος

Η Epson συνιστά να κρατάτε τη συσκευασία του προϊόντος για μελλοντική μεταφορά. Συνιστάται, επίσης, η ασφάλιση του δοχείου μελάνης με ταινία και η διατήρηση του προϊόντος σε όρθια θέση.

Βοήθεια για χρήστες Σιγκαπούρης

Οι διαθέσιμες πηγές πληροφοριών, υποστήριξης και υπηρεσιών από την Epson Singapore είναι οι εξής:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Διατίθενται πληροφορίες μέσω e-mail σχετικά με προδιαγραφές προϊόντων, προγράμματα οδήγησης για τηλεφόρτωση, συνήθειες ερωτήσεις, πληροφορίες για αγορά και τεχνική υποστήριξη.

Epson HelpDesk

Χωρίς χρέωση: 800-120-5564

Η ομάδα HelpDesk μπορεί να σας δώσει πληροφορίες μέσω τηλεφώνου σχετικά με τα εξής:

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα
- Ερωτήσεις σχετικά με τη χρήση του προϊόντος ή αντιμετώπιση προβλημάτων
- Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες επισκευής και την εγγύηση

Βοήθεια για χρήστες Ταϊλάνδης

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Διατίθενται πληροφορίες σχετικά με προδιαγραφές προϊόντων, προγράμματα οδήγησης για τηλεφόρτωση, συνήθεις ερωτήσεις και αποστολή e-mail.

Τηλεφωνικό κέντρο Epson

Τηλέφωνο: 66-2685-9899

Email: support@eth.epson.co.th

Η ομάδα του τηλεφωνικού μας κέντρου μπορεί να σας δώσει πληροφορίες μέσω τηλεφώνου σχετικά με τα εξής:

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα
- Ερωτήσεις ή προβλήματα σχετικά με τη χρήση του προϊόντος
- Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες επισκευής και την εγγύηση

Βοήθεια για χρήστες Βιετνάμ

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

Κέντρο υπηρεσιών Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Τηλέφωνο (Χο Τσι Μιν): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Τηλέφωνο (Ανόι): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Βοήθεια για χρήστες Ινδονησίας

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- Πληροφορίες σχετικά με προδιαγραφές προϊόντων, προγράμματα οδήγησης για λήψη
- Συνήθεις ερωτήσεις, πληροφορίες για αγορά, ερωτήσεις μέσω e-mail

Epson Hotline

Τηλέφωνο: +62-1500-766

Φαξ: +62-21-808-66-799

Η ομάδα Hotline μπορεί να σας δώσει πληροφορίες μέσω τηλεφώνου ή φαξ σχετικά με τα εξής:

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα

Παράρτημα

Τεχνική υποστήριξη

Κέντρο υπηρεσιών Epson

Επαρχία	Όνομα εταιρείας	Διεύθυνση	Τηλέφωνο E-mail
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong- Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id

Παράρτημα

Επαρχία	Όνομα εταιρείας	Διεύθυνση	Τηλέφωνο E-mail
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Για άλλες πόλεις που δεν παρατίθενται εδώ, καλέστε το τμήμα Hot Line: 08071137766.

Βοήθεια για χρήστες Χονγκ Κονγκ

Για τεχνική υποστήριξη καθώς και την παροχή υπηρεσιών μετά την πώληση, οι χρήστες καλούνται να επικοινωνήσουν με την Epson Hong Kong Limited.

Κεντρική σελίδα στο Internet

<http://www.epson.com.hk>

Η Epson Hong Kong έχει δημιουργήσει μια κεντρική σελίδα στο Internet, στα κινεζικά και τα αγγλικά, προκειμένου να παρέχει στους χρήστες τις παρακάτω πληροφορίες:

- Πληροφορίες για το προϊόν
- Απαντήσεις σε συνήθεις ερωτήσεις
- Τις τελευταίες εκδόσεις των προγραμμάτων οδήγησης για τα προϊόντα Epson

Hotline Τεχνικής υποστήριξης

Μπορείτε επίσης να επικοινωνήσετε με το προσωπικό του τεχνικού τμήματος στους παρακάτω αριθμούς τηλεφώνου και φαξ:

Τηλέφωνο: 852-2827-8911

Φαξ: 852-2827-4383

Βοήθεια για χρήστες Μαλαισίας

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- Πληροφορίες σχετικά με προδιαγραφές προϊόντων, προγράμματα οδήγησης για λήψη
- Συνήθεις ερωτήσεις, πληροφορίες για αγορά, ερωτήσεις μέσω e-mail

Τηλεφωνικό κέντρο Epson

Τηλέφωνο: +60 1800-8-17349

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα

Παράρτημα

- Ερωτήσεις ή προβλήματα σχετικά με τη χρήση του προϊόντος
- Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες επισκευής και την εγγύηση

Έδρα

Τηλέφωνο: 603-56288288

Φαξ: 603-5628 8388/603-5621 2088

Βοήθεια για χρήστες Ινδίας

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες, υποστήριξη και υπηρεσίες:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Διατίθενται πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές των προϊόντων, τα προγράμματα οδήγησης για τηλεφόρτωση, καθώς και πληροφορίες για την αγορά.

Helpline

- Εξυπηρέτηση, πληροφορίες προϊόντος και παραγγελία αναλώσιμων (Γραμμές BSNL)
Αριθμός χωρίς χρέωση: 18004250011
Λειτουργεί από τις 9π.μ. έως τις 6μ.μ, από Δευτέρα έως Σάββατο (Εκτός από τις ημέρες των Επίσημων αργιών)
- Εξυπηρέτηση (Χρήστες CDMA και κινητών συσκευών)
Αριθμός χωρίς χρέωση: 186030001600
Λειτουργεί από τις 9π.μ. έως τις 6μ.μ, από Δευτέρα έως Σάββατο (Εκτός από τις ημέρες των Επίσημων αργιών)

Βοήθεια για χρήστες Φιλιππίνων

Για τεχνική υποστήριξη και παροχή υπηρεσιών μετά την πώληση, οι χρήστες καλούνται να επικοινωνήσουν με την Epson Philippines Corporation στους αριθμούς τηλεφώνου και φαξ, καθώς και στη διεύθυνση e-mail, που αναγράφονται παρακάτω:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Διατίθενται πληροφορίες σχετικά με προδιαγραφές προϊόντων, προγράμματα οδήγησης για τηλεφόρτωση, συνήθεις ερωτήσεις και αποστολή πληροφοριών μέσω e-mail.

Εξυπηρέτηση πελατών της Epson στις Φιλιππίνες

Χωρίς χρέωση: (PLDT) 1-800-1069-37766

Χωρίς χρέωση: (Ψηφιακό) 1-800-3-0037766

Μητροπολιτική Μανίλα: (+632)441-9030

Ιστότοπος: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.som.ph

Λειτουργεί από τις 9π.μ. έως τις 6μ.μ, από Δευτέρα έως Σάββατο (Εκτός από τις ημέρες των Επίσημων αργιών)

Παράρτημα

Η ομάδα Εξυπηρέτησης πελατών μπορεί να σας δώσει πληροφορίες μέσω τηλεφώνου σχετικά με τα εξής:

- Πληροφορίες για την αγορά και πληροφορίες για τα προϊόντα
- Ερωτήσεις ή προβλήματα σχετικά με τη χρήση του προϊόντος
- Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες επισκευής και την εγγύηση

Epson Philippines Corporation

Απευθείας γραμμή: +632-706-2609

Φαξ: +632-706-2663