

WF-7710 / WF-7720 Series

Gebruikershandleiding

Inhoudsopgave

Over deze handleiding

Introductie tot de handleidingen.	8
Informatie zoeken in de handleiding.	8
Markeringen en symbolen.	10
Beschrijvingen gebruikt in deze handleiding.	10
Referenties voor besturingssystemen.	10

Belangrijke instructies

Veiligheidsinstructies.	12
Veiligheidsinstructies voor inkt.	13
Printeradviezen en waarschuwingen.	13
Adviezen en waarschuwingen voor het instellen/gebruik van de printer.	13
Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van de printer met een draadloze verbinding.	15
Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van het touchscreen.	15
Uw persoonlijke gegevens beschermen.	15

Basisprincipes van printer

Namen en functies van onderdelen.	16
Bedieningspaneel.	18
Configuratie basisscherm.	19
Pictogrammen op het lcd-scherm.	20
Touchscreenbewerkingen.	21
Tekens invoeren.	22
Configuratie Job/Status-scherm.	23
Animaties bekijken.	23

Netwerkinstellingen

Typen netwerkverbindingen.	25
Ethernet-verbinding.	25
Wi-Fi-verbinding.	25
Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt).	26
Een computer verbinden.	26
Een smart device verbinden.	27
Wi-Fi-instellingen configureren op de printer.	27
Handmatig Wi-Fi-instellingen configureren.	28
Wi-Fi-instellingen configureren via de drukknopinstelling (WPS).	29
Wi-Fi-instellingen configureren via de pincode-instelling (WPS).	30

Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) configureren.	31
Geavanceerde netwerkinstellingen maken.	32
De status van de netwerkverbinding controleren.	34
Netwerkpictogram.	34
De gedetailleerde netwerkinformatie controleren op het bedieningspaneel.	34
Een netwerkverbinderingsrapport afdrukken.	35
Een netwerkstatusvel afdrukken.	42
Toegangspunten vervangen of toevoegen.	42
De verbindingmethode met een computer wijzigen.	43
De netwerkstatus wijzigen naar ethernet op het bedieningspaneel.	43
Wi-Fi uitschakelen op het bedieningspaneel.	44
Verbinding Wi-Fi Direct (Eenvoudig Toegangspunt) verbreken vanaf het bedieningspaneel.	44
De netwerkinstellingen herstellen op het bedieningspaneel.	45

De printer voorbereiden

Papier laden.	46
Beschikbaar papier en capaciteiten.	46
Papier in de Papiercassette laden.	50
Papier in de Papiertoevoer achter laden.	52
Enveloppen laden en voorzorgsmaatregelen.	55
Lijst met papiertypen.	56
Originelen plaatsen.	56
Beschikbare originelen op de ADF.	57
Originelen op de ADF plaatsen.	57
Originelen op de Scannerglasplaat plaatsen.	59
Een extern USB-apparaat plaatsen.	61
Een extern USB-apparaat plaatsen en verwijderen.	61
Toegang tot een extern USB-apparaat verkrijgen via een computer.	61
Contactpersonen beheren.	62
Contacten registreren of bewerken.	62
Contactgroepen registreren of bewerken.	63
Veelgebruikte contacten registreren.	64
Contacten registreren op een computer.	64
Back-up Contacten maken met een computer.	64
Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling.	65
Menuopties voor Presets.	65

Inhoudsopgave

Menuopties voor Instel..	65
Menuopties voor Algemene instellingen.	65
Menuopties voor Afdrukteller.	73
Menuopties voor Voorraadstatus.	73
Menuopties voor Onderhoud.	73
Menuopties voor Taal/Language.	74
Menuopties voor Printerstatus/afdrukken.	74
Menuopties voor Contacten-beheer.	75
Menuopties voor Gebruikersinstellingen.	75
Stroom besparen.	76
Energie besparen — Bedieningspaneel.	76
Een e-mailserver gebruiken.	76
E-mailserver configureren.	76
Instelscherm e-mailserver.	77
Een verbinding met een e-mailserver controleren.	78

Afdrukken

Afdrukken vanuit het printerstuurprogramma in Windows.	79
Het printerstuurprogramma openen.	79
Basisprincipes voor afdrukken.	80
Dubbelzijdig afdrukken.	81
Meerdere pagina's op één vel afdrukken.	82
Afdrukken en op paginavolgorde stapelen (Afdrukken in omgekeerde volgorde).	83
Een verkleind of vergroot document afdrukken.	84
Een afbeelding vergroot afdrukken op meerdere vellen (een poster maken).	84
Afdrukken met een kop- en voettekst.	90
Een watermerk afdrukken.	91
Met een wachtwoord beschermde bestanden afdrukken.	92
Meerdere bestanden tegelijkertijd afdrukken.	92
Afdrukken met de afdrukfunctie Universele kleuren.	93
De afdrukkleur aanpassen.	94
Dunne lijnen benadrukken tijdens het afdrukken.	95
Duidelijke streepjescodes afdrukken.	95
Afdrukken annuleren.	96
Menuopties voor het printerstuurprogramma.	96
Afdrukken vanuit het printerstuurprogramma in Mac OS.	99
Basisprincipes voor afdrukken.	99
Dubbelzijdig afdrukken.	101
Meerdere pagina's op één vel afdrukken.	102
Afdrukken en op paginavolgorde stapelen (Afdrukken in omgekeerde volgorde).	102
Een verkleind of vergroot document afdrukken	103

De afdrukkleur aanpassen.	104
Afdrukken annuleren.	104
Menuopties voor het printerstuurprogramma.	104
Bedieningsinstellingen voor Mac OS- printerdriver configureren.	106
Bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat	107
JPEG-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat.	107
TIFF-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat.	108
Menuopties voor Geheugenapp.	108
Afdrukken met Smart Devices.	110
Epson iPrint gebruiken.	110
Epson Print Enabler gebruiken.	113
AirPrint gebruiken.	114
Actieve taken of taken in de afdrukwachtrij annuleren.	115

Kopiëren

Normaal kopiëren.	116
Dubbelzijdig kopiëren.	116
Meerdere originelen kopiëren naar één vel.	117
Basis menu-opties voor kopiëren.	117
Geavanceerde menu-opties voor kopiëren.	118

Scannen

Scannen via het bedieningspaneel.	121
De gescande afbeelding opslaan naar een gedeelde map of FTP-server.	121
Scannen naar e-mailbericht.	131
Scannen naar een computer (Event Manager).	133
Scannen naar een geheugenapparaat.	137
Scannen naar de cloud.	139
Scannen naar een computer (WSD).	141
Scannen vanaf een computer.	143
Gebruikers verifiëren in Epson Scan 2 wanneer Toegangsbeheer is ingeschakeld.	143
Scannen met Epson Scan 2.	143
Scannen met smart-apparaten.	146
Vanaf een smart device verbinding maken via Wi-Fi Direct.	146
Epson iPrint installeren.	147
Scannen met Epson iPrint.	147
Scannen door smart-apparaten voor de N- markeringte houden.	148

Faxen

Een faxbericht instellen.	150
-----------------------------------	-----

Inhoudsopgave

Aansluiten op een telefoonlijn.	150	Fax-aansl. controleren.	210
Basisinstellingen voor faxberichten configureren.	153	Wizard faxinstelling.	210
Faxen verzenden via de printer.	157	Menuopties voor Gebruikersinstellingen.	210
Basishandelingen bij het verzenden van faxen.	157	Menuopties voor Faxbox.	210
Verschillende manieren om faxberichten te verzenden.	161		
Faxen ontvangen op de Printer.	167	Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen	
De instelling Ontvangstmodus.	167	De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren.	212
Verschillende manieren om faxberichten te ontvangen.	168	De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren — Bedieningspaneel.	212
Ontvangen faxen opslaan en doorsturen (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen).	171	De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren - Windows.	212
Faxen die zijn ontvangen van een bepaalde afzender of op een bepaald tijdstip, opslaan of doorsturen (Voorw. opslaan/doorsturen).	176	De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren - Mac OS.	212
Een faxbericht verzenden via een computer.	183	Codes van de cartridges.	213
Documenten verzenden die zijn gemaakt met een toepassing (Windows).	184	Voorzorgsmaatregelen voor inktpatronen.	214
Documenten verzenden die zijn gemaakt met een toepassing (Mac OS).	185	Cartridges vervangen.	216
Faxen ontvangen op een computer.	187	Onderhoudscassettecode.	216
Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen op een computer.	187	Voorzorgsmaatregelen voor de onderhoudscassette.	216
Faxen ontvangen op een computer en afdrukken vanaf de printer.	188	Een onderhoudscassette vervangen.	217
Ontvangen faxen op de computer annuleren.	188	Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken.	217
Controleren op nieuwe faxen (Windows).	188	Tijdelijk afdrukken met zwarte inkt — bedieningspaneel.	218
Controleren op nieuwe faxen (Mac OS).	189	Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken — Windows.	218
De functies van de Fax-map gebruiken.	190	Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken — Mac OS.	219
Het Postvak IN gebruiken.	190	Zwarte inkt besparen als de zwarte inkt bijna op is (uitsluitend voor Windows).	220
De map Vertrouwelijk gebruiken.	191		
De Opgeslagen documentenbox gebruiken.	192	De printer onderhouden	
De Box Polling verzenden gebruiken.	193	De printkop controleren en reinigen.	221
De Bord-map gebruiken.	194	De printkop controleren en schoonmaken — Bedieningspaneel.	221
Andere faxfuncties gebruiken.	195	De printkop controleren en reinigen — Windows.	222
Een faxrapport en -lijst afdrukken.	195	De printkop controleren en reinigen — Mac OS	222
Beveiligingsinstellingen voor faxberichten.	196	De printkop uitlijnen.	223
Faxopdrachten controleren.	196	De printkop uitlijnen — Bedieningspaneel.	223
Menuopties voor de modus Fax.	198	Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken.	224
Ontvanger.	198	De automatische documentinvoer (ADF) schoonmaken.	224
Faxinstellingen.	199	De Scannerglasplaat reinigen.	226
Meer.	201		
Menuopties voor Faxinstellingen.	202		
Knop Snelle bewerking.	202		
Verzendinstellingen.	202		
Ontvangstinstellingen.	203		
Rapportinstellingen.	207		
Basisinstellingen.	208		
Veiligheidsinstel.	209		

Netwerkservice en softwareinformatie

Toepassing voor het configureren van printerbewerkingen (Web Config)	227
Webconfiguratie uitvoeren op een webbrowser.	227
Web Config uitvoeren op Windows.	228
Web Config uitvoeren op Mac OS.	228
Toepassing voor het scannen van documenten en afbeeldingen (Epson Scan 2).	228
De netwerkscanner toevoegen.	229
Toepassing voor het configureren van scanbewerkingen vanaf het bedieningspaneel (Epson Event Manager).	230
Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen (FAX Utility).	230
Toepassing voor het verzenden van faxen (stuurprogramma PC-FAX).	231
Toepassing voor fotolay-out (Epson Easy Photo Print).	232
Toepassing voor het afdrukken van webpagina's (E-Web Print).	232
Toepassing voor het configureren van meerdere apparaten (EpsonNet Config).	233
Hulpprogramma's voor software-updates (EPSON Software Updater).	233
De meest recente toepassingen installeren.	234
De printerfirmware bijwerken via het bedieningspaneel.	235
Toepassingen verwijderen.	236
Toepassingen verwijderen — Windows.	236
Toepassingen verwijderen — Mac OS.	237
Afdrukken via een netwerkservice.	237

Problemen oplossen

De printerstatus controleren.	239
Berichten op het display bekijken.	239
Foutcode in het statusmenu.	241
De printerstatus controleren – Windows.	245
De printerstatus controleren — Mac OS.	245
De softwarestatus controleren.	245
Vastgelopen papier verwijderen.	246
Papier wordt niet goed ingevoerd.	246
Papier loopt vast.	247
Papier wordt schuin ingevoerd.	247
Er worden meerdere vellen papier tegelijk uitgevoerd.	247
Origineel wordt niet in ADF ingevoerd.	247

Problemen met stroomtoevoer en bedieningspaneel.	248
De stroom wordt niet ingeschakeld.	248
De stroom wordt niet uitgeschakeld.	248
Stroom schakelt automatisch uit.	248
Het display wordt donker.	249
Het touchscreen reageert niet.	249
Kan niet bedienen via het bedieningspaneel.	249
Kan niet afdrukken vanaf een computer.	249
De verbinding controleren (USB).	249
De verbinding controleren (netwerk).	250
De software en gegevens controleren.	251
De printerstatus controleren vanaf de computer (Windows).	253
De printerstatus controleren vanaf de computer (Mac OS).	254
Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren.	254
Kan geen verbinding maken vanaf apparaten terwijl de netwerkinstellingen correct zijn.	254
De SSID controleren waarmee de printer is verbonden.	256
De SSID voor de computer controleren.	257
Kan niet afdrukken vanaf een iPhone of iPad.	258
Afdrukproblemen.	258
De afdruk is gekrast of er ontbreken kleuren.	258
Er verschijnen strepen of onverwachte kleuren.	258
Gekleurde streepvorming zichtbaar met een tussenafstand van ongeveer 2.5 cm.	259
Onscherpe afdrukken, verticale strepen of verkeerde uitlijning.	259
Afdrukkwaliteit is slecht.	260
Papier vertoont vlekken of is bekrast.	261
Vlekken op het papier bij automatisch dubbelzijdig afdrukken.	262
Afdrukte foto's zijn plakkerig.	262
Afbeeldingen of foto's worden afgedrukt met de verkeerde kleuren.	262
Kan niet afdrukken zonder marges.	263
Randen van de afbeelding vallen weg bij het randloos afdrukken.	263
Positie, formaat of marges van de afdruk zijn niet juist.	263
Afdrukte tekens zijn niet juist of onleesbaar.	263
De afdrukte afbeelding is omgekeerd.	264
Mozaïekachtige patronen op de afdrukken.	264
Op de gekopieerde afdruk verschijnen ongelijke kleuren, vegen, vlekken of rechte lijnen.	264

Inhoudsopgave

Er verschijnt een webachtig patroon (ook wel "moiré" genoemd) op de gekopieerde afbeelding.	264	Kan geen faxberichten ontvangen.	279
De achterkant van het origineel is te zien op de gekopieerde afbeelding.	265	Kan ontvangen faxen niet opslaan op een geheugenapparaat.	279
Het probleem kon niet worden opgelost.	265	Foutmelding geheugen vol.	280
Overige afdrukproblemen.	265	Verzonden fax is van slechte kwaliteit.	280
Afdrukken verloopt te traag.	265	Faxen worden op verkeerde grootte verzonden.	281
Afdrukken vertraagt aanzienlijk tijdens het continu afdrukken.	266	Ontvangen fax is van slechte kwaliteit.	281
Kan het afdrukken niet annuleren vanaf een computer met Mac OS X 10.6.8.	266	Kan geen A3-faxberichten ontvangen.	281
Kan niet beginnen met scannen.	266	Ontvangen faxen worden niet afgedrukt.	282
Problemen met gescande afbeeldingen.	267	Pagina's zijn blanco of er wordt slechts een klein deel van de tekst afgedrukt op de tweede pagina van ontvangen faxen.	282
Ongelijke kleuren, vuil, vlekken, enzovoort worden weergegeven bij scannen vanaf de glasplaat van de scanner.	267	Andere faxproblemen.	282
Rechte lijnen verschijnen bij het scannen vanaf ADF.	267	Bellen niet mogelijk op verbonden telefoon.	282
De afbeeldingskwaliteit is ruw.	268	Antwoordapparaat kan geen gesprekken aannemen.	283
De offset schijnt door in de achtergrond van afbeeldingen.	268	Faxnummer van de zender wordt niet op ontvangen faxberichten weergegeven of het nummer is fout.	283
De tekst is onscherp.	268	Overige problemen.	283
Moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen.	268	Lichte elektrische schok wanneer u de printer aanraakt.	283
Kan het juiste gebied niet scannen op de glasplaat.	269	Printer maakt veel lawaai tijdens werking.	283
Tekst wordt niet correct herkend wanneer ik opsla als een Searchable PDF.	269	Papiertoevoer achter wordt verwijderd.	284
Problemen in gescande afbeelding kunnen niet worden opgelost.	270	Datum en tijd zijn verkeerd.	284
Kan geen gescande afbeeldingen opslaan naar de gedeelde map.	271	Geheugenapparaat wordt niet herkend.	284
Berichten op de printer controleren.	271	Kan gegevens niet opslaan op een geheugenapparaat.	284
Het opslaan van de gescande afbeeldingen duurt lang.	272	Wachtwoord vergeten?.	284
Schakelen tussen een particulier en openbaar netwerk.	272	Software wordt geblokkeerd door een firewall (alleen Windows).	285
Andere scanproblemen.	275	"!" wordt weergegeven in het fotoselectiescherm	285
Scansnelheid is laag.	275		
Kan de gescande afbeelding niet via e-mail verzenden.	275		
Scannen stopt bij het scannen naar een PDF/Multi-TIFF.	275		
Problemen met verzenden en ontvangen van faxen.	276		
Kan geen fax verzenden of ontvangen.	276		
Kan geen faxen versturen.	277		
Kan geen faxen verzenden naar opgegeven ontvanger.	278		
Kan geen faxen verzenden op specifiek tijdstip.	278		
		Bijlage	
		Technische specificaties.	286
		Printer specificaties.	286
		Scannerspecificaties.	287
		Interfacespecificaties.	287
		Faxspecificaties.	288
		Lijst met netwerkfuncties.	289
		Wi-Fi-specificaties.	289
		Ethernetspecificaties.	290
		Beveiligingsprotocol.	290
		Ondersteunde services van derden.	290
		Specificaties van extern USB-apparaat.	290
		Ondersteunde gegevensspecificaties.	291
		Dimensies.	291
		Elektrische specificaties.	292
		Omgevingspecificaties.	293
		Systeemvereisten.	293

Inhoudsopgave

Regelgevingsinformatie.	294
Normen en goedkeuringen.	294
De Duitse blauwe engel.	295
Beperkingen op het kopiëren.	295
De printer vervoeren.	296
Meldingen die worden weergegeven tijdens Verbinding controleren.	298
Copyright.	300
Handelsmerken.	301
Hulp vragen.	301
Technische ondersteuning (website).	301
Contact opnemen met de klantenservice van Epson.	302

Over deze handleiding

Introductie tot de handleidingen

De volgende handleidingen worden meegeleverd met uw Epson-printer. Naast de handleidingen kunt u ook de verschillende hulpmogelijkheden op de printer zelf of in de toepassingen raadplegen.

- Belangrijke veiligheidsvoorschriften (gedrukte handleiding)
Bevat instructies om deze printer veilig te gebruiken.
- Hier beginnen (gedrukte handleiding)
Bevat informatie over het instellen van de printer en het installeren van de software.
- Gebruikershandleiding (digitale handleiding)
Deze handleiding. Biedt algehele informatie en instructies voor het gebruik van de printer, voor netwerkinstellingen wanneer de printer in een netwerk wordt gebruikt en voor het oplossen van problemen.
- Beheerdershandleiding (digitale handleiding)
Geeft informatie aan netwerkbeheerders over het beheer en de printerinstellingen.

U kunt de meest recente versie van de bovenstaande handleidingen in uw bezit krijgen op de volgende manieren.

- Gedrukte handleiding
Ga naar de ondersteuningssite van Epson Europe (<http://www.epson.eu/Support>) of de wereldwijde ondersteuningssite van Epson (<http://support.epson.net/>).
- Digitale handleiding
Start EPSON Software Updater op uw computer. EPSON Software Updater controleert of er updates beschikbaar zijn voor Epson-toepassingen of digitale handleidingen en laat u vervolgens de meest recente versie downloaden.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Hulpprogramma's voor software-updates \(EPSON Software Updater\)” op pagina 233](#)

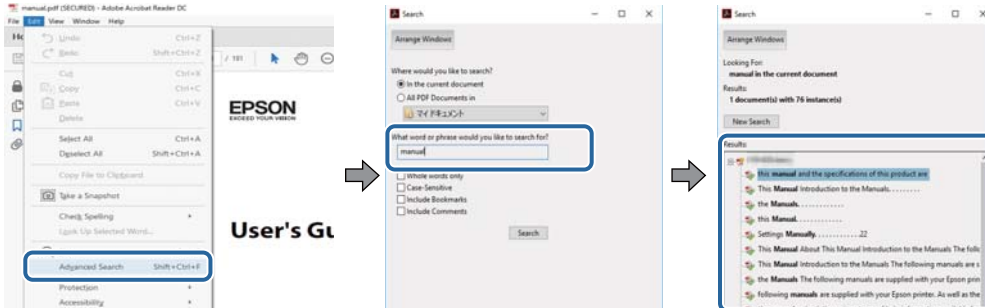
Informatie zoeken in de handleiding

In de PDF-handleiding kunt u naar informatie zoeken via een zoekwoord, of direct naar een bepaald gedeelte gaan met behulp van de bladwijzers. U kunt ook alleen de pagina's afdrukken die u nodig hebt. Dit gedeelte bevat uitleg over het gebruik van een PDF-handleiding die in Adobe Reader X is geopend op de computer.

Over deze handleiding

Zoeken met een zoekwoord

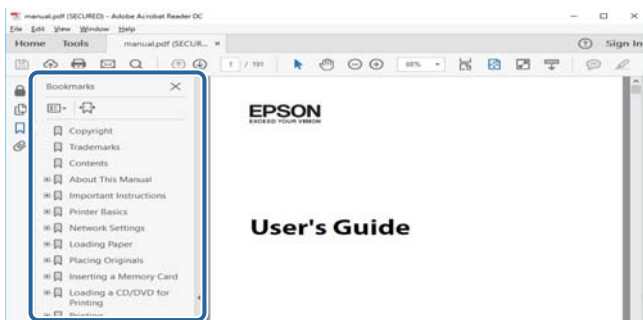
Klik op **Bewerken** > **Geavanceerd zoeken**. Voer in het zoekvenster het zoekwoord (tekst) in voor de informatie die u zoekt en klik vervolgens op **Zoeken**. Zoekresultaten worden weergegeven in een lijst. Klik op een van de weergegeven zoekresultaten om naar de betreffende pagina te gaan.



Direct naar informatie gaan via bladwijzers

Klik op een titel om naar de betreffende pagina te gaan. Klik op en bekijk de onderliggende titels in dat gedeelte. Voer de volgende bewerking uit op het toetsenbord als u wilt terugkeren naar de vorige pagina.

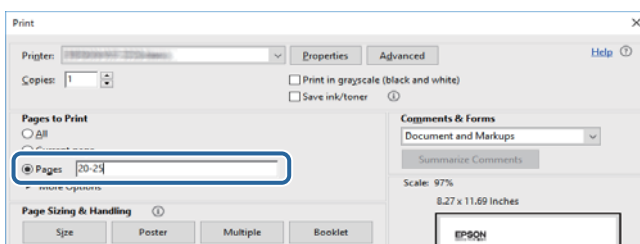
- Windows: houd de **Alt**-toets ingedrukt en druk op **←**.
- Mac OS: houd de **command**-toets ingedrukt en druk op **←**.



Alleen pagina's afdrukken die u nodig hebt

U kunt alleen de pagina's die u nodig hebt extraheren en afdrukken. Klik op **Afdrukken** in het menu **Bestand** en geef in **Pagina's** bij **Pagina's die moeten worden afgedrukt** de pagina's op die u wilt afdrukken.

- Als u een paginareeks wilt opgeven, voert u tussen de begin- eindpagina een afbreekstreepje in.
Voorbeeld: 20-25
- Als u niet-opeenvolgende pagina's wilt opgeven, scheidt u de pagina's met komma's.
Voorbeeld: 5, 10, 15



Markeringen en symbolen

**Let op:**

Instructies die zorgvuldig moeten worden gevolgd om lichamelijk letsel te voorkomen.

**Belangrijk:**

Instructies die moeten worden gevolgd om schade aan het apparaat te voorkomen.

Opmerking:

Biedt aanvullende informatie en referentiegegevens.

➔ Gerelateerde informatie

Koppelingen naar de verwante paragrafen.

Beschrijvingen gebruikt in deze handleiding

- Screenshots van de schermen van de printerdriver en Epson Scan 2 (scannerdriver) zijn van Windows 10 of macOS Sierra. De inhoud die op de schermen wordt weergegeven, is afhankelijk van het model en de situatie.
- Afbeeldingen van de printer gebruikt in deze handleiding dienen uitsluitend als voorbeeld. Er zijn kleine verschillen tussen elk model, maar de gebruiksmethode blijft hetzelfde.
- Sommige menu-items op de display variëren naargelang het model en de instellingen.

Referenties voor besturingssystemen

Windows

In deze handleiding verwijzen termen als "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" en "Windows Server 2003" naar de volgende besturingssystemen. Bovendien wordt "Windows" gebruikt om alle versies ervan aan te duiden.

- Microsoft® Windows® 10 besturingssysteem
- Microsoft® Windows® 8.1 besturingssysteem
- Microsoft® Windows® 8 besturingssysteem
- Microsoft® Windows® 7 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Vista® besturingssysteem
- Microsoft® Windows® XP besturingssysteem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2016 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2012 besturingssysteem

Over deze handleiding

- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2008 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 besturingssysteem
- Microsoft® Windows Server® 2003 besturingssysteem

Mac OS

In deze handleiding wordt "Mac OS" gebruikt om te verwijzen naar macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x en Mac OS X v10.6.8.

Belangrijke instructies

Veiligheidsinstructies

Lees en volg deze instructies om deze printer veilig te gebruiken. Bewaar deze handleiding voor latere raadplegingen. Let ook op al de waarschuwingen en instructies die op de printer staan.

- Sommige van de symbolen die gebruikt worden op uw printer zijn bedoeld om de veiligheid en het juiste gebruik van de printer te garanderen. Bezoek de volgende website voor de betekenis van de symbolen.
<http://support.epson.net/symbols>
- Gebruik alleen het netsnoer dat met de printer is meegeleverd en gebruik het snoer niet voor andere apparatuur. Gebruik van andere snoeren met deze printer of gebruik van het meegeleverde netsnoer met andere apparatuur kan leiden tot brand of elektrische schokken.
- Zorg ervoor dat het netsnoer voldoet aan de relevante plaatselijke veiligheidsnormen.
- Haal het netsnoer, de stekker, de printer, de scanner of de accessoires nooit uit elkaar en probeer deze onderdelen nooit zelf te wijzigen of te repareren, tenzij zoals uitdrukkelijk staat beschreven in de handleidingen van het apparaat.
- Trek in de volgende gevallen de stekker uit het stopcontact en laat het onderhoud aan een onderhoudstechnicus over:
Als het netsnoer of de stekker beschadigd is, als er vloeistof in de printer is gekomen, als de printer is gevallen of als de behuizing beschadigd is, als de printer niet normaal werkt of als er een duidelijke wijziging in de prestaties optreedt. Wijzig geen instellingen als hiervoor in de gebruiksaanwijzing geen instructies worden gegeven.
- Zet het apparaat in de buurt van een wandstopcontact waar u de stekker gemakkelijk uit het stopcontact kunt halen.
- Plaats of bewaar de printer niet buiten en zorg ervoor dat de printer niet wordt blootgesteld aan vuil, stof, water of hittebronnen. Vermijd plaatsen die onderhevig zijn aan schokken, trillingen, hoge temperaturen of luchtvochtigheid.
- Zorg ervoor dat u geen vloeistoffen op de printer morst en pak de printer niet met natte handen vast.
- Houd de printer ten minste 22 cm verwijderd van pacemakers. De radiogolven die door deze printer worden uitgezonden, kunnen een negatieve invloed hebben op de werking van pacemakers.
- Neem contact op met uw leverancier als het display beschadigd is. Als u vloeistof uit het display op uw handen krijgt, was ze dan grondig met water en zeep. Als u vloeistof uit het display in uw ogen krijgt, moet u uw ogen onmiddellijk uitspoelen met water. Raadpleeg onmiddellijk een arts als u ondanks grondig spoelen problemen krijgt met uw ogen of nog steeds ongemak ondervindt.
- Vermijd het gebruik van de telefoon tijdens onweer. Er bestaat een minieme kans op elektrische schokken door bliksem.
- Gebruik voor het melden van een gaslek geen telefoon in de directe omgeving van het lek.

Belangrijke instructies

- ❑ De printer is zwaar en wanneer deze opgetild of verplaatst moet worden, moet dit altijd door ten minste twee personen gebeuren. Bij het optillen van de printer moeten de twee of meer personen de correcte posities innemen (zie hieronder).



Veiligheidsinstructies voor inkt

- ❑ Wees voorzichtig met gebruikte cartridges. Er kan inkt rond de inkttoevoer kleven.
 - ❑ Als u inkt op uw huid krijgt, wast u de plek grondig met water en zeep.
 - ❑ Als u inkt in uw ogen krijgt, moet u uw ogen onmiddellijk uitspoelen met water. Raadpleeg onmiddellijk een arts als u ondanks grondig spoelen problemen krijgt met uw ogen of nog steeds ongemak ondervindt.
 - ❑ Als er inkt in uw mond terechtkomt, raadpleegt u direct een arts.
- ❑ Haal de cartridge of onderhoudscassette niet uit elkaar, omdat u inkt in uw ogen of op uw huid kunt krijgen.
- ❑ Schud de cartridges niet te hard en laat ze niet vallen. Wees ook voorzichtig dat u ze niet ineendrukt of hun etiket scheurt. Omdat hierdoor inkt kan lekken.
- ❑ Houd cartridges en de onderhoudscassette buiten het bereik van kinderen.



Printeradviezen en waarschuwingen

Lees en volg deze instructies om schade aan de printer of uw eigendommen te voorkomen. Bewaar deze handleiding voor toekomstig gebruik.

Adviezen en waarschuwingen voor het instellen/gebruik van de printer

- ❑ De openingen in de behuizing van de printer niet blokkeren of afdekken.
- ❑ Gebruik alleen het type stroombron dat staat vermeld op het etiket op de printer.

Belangrijke instructies

- Gebruik geen stopcontacten in dezelfde groep als fotokopieerapparaten, airconditioners of andere apparaten die regelmatig worden in- en uitgeschakeld.
- Gebruik geen stopcontacten die met een wandschakelaar of een automatische timer kunnen worden in- en uitgeschakeld.
- Plaats het hele computersysteem uit de buurt van apparaten die elektromagnetische storing kunnen veroorzaken, zoals luidsprekers of basisstations van draagbare telefoons.
- Plaats het netsnoer zodanig dat geen slijtage, inkepingen, rafels, plooiën en knikken kunnen optreden. Plaats geen voorwerpen op het netsnoer en plaats het netsnoer zodanig dat niemand erop kan stappen. Let er vooral op dat snoeren mooi recht blijven aan de uiteinden en de punten waar deze de transformator in- en uitgaan.
- Als u een verlengsnoer gebruikt voor de printer, mag de totale stroombelasting in ampère van alle aangesloten apparaten niet hoger zijn dan de maximale belasting voor het verlengsnoer. Zorg er bovendien voor dat het totaal van de ampèrewaarden van alle apparaten die zijn aangesloten op het wandstopcontact, niet hoger is dan de maximumwaarde die is toegestaan voor het stopcontact.
- Als u de printer in Duitsland gebruikt, moet u rekening houden met het volgende: de installatie van het gebouw moet beschikken over een stroomonderbreker van 10 of 16 A om de printer te beschermen tegen kortsluiting en stroompieken.
- Let bij het aansluiten van de printer op een computer of ander apparaat, op de juiste richting van de stekkers van de kabel. Elke stekker kan maar op één manier in het apparaat worden gestoken. Wanneer u een stekker op een verkeerde manier in het apparaat steekt, kunnen beide apparaten die via de kabel met elkaar verbonden zijn, beschadigd raken.
- Plaats de printer op een vlakke, stabiele ondergrond die groter is dan de printer zelf. De printer werkt niet goed als deze scheef staat.
- Zorg er bij opslag of transport van de printer voor dat deze niet gekanteld, verticaal of ondersteboven wordt gehouden, anders kan er inkt lekken.
- Laat boven de printer voldoende ruimte vrij om het deksel volledig te kunnen openen.
- Zorg ervoor dat aan de voorkant van de printer voldoende ruimte is voor het papier dat uit de printer komt.
- Vermijd plaatsen met grote schommelingen in temperatuur en luchtvochtigheid. Houd de printer ook uit de buurt van direct zonlicht, fel licht of warmtebronnen.
- Steek geen voorwerpen door de openingen in de printer.
- Steek uw hand niet in de printer tijdens het afdrukken.
- Raak de witte, platte kabel binnen in de printer niet aan.
- Gebruik geen spuitbussen met ontvlambare stoffen in of in de buurt van de printer. Dit kan brand veroorzaken.
- Verplaats de printkop niet handmatig; anders kunt u de printer beschadigen.
- Pas bij het sluiten van de scannereenheid op dat uw vingers niet klem komen te zitten.
- Let erop dat u nooit te hard op de scanner glasplaat drukt wanneer u er een origineel op legt.
- Zet de printer altijd uit met de knop . Trek de stekker niet uit het stopcontact en sluit de stroom naar het stopcontact niet af zolang het lampje  nog knippert.
- Controleer voordat u de printer vervoert of de printkop zich in de uitgangspositie bevindt (uiterst rechts) en of de cartridges aanwezig zijn.
- Als u de printer gedurende langere tijd niet gebruikt, trek dan de stekker uit het stopcontact.

Belangrijke instructies

Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van de printer met een draadloze verbinding

- Radiogolven van deze printer kunnen nadelige gevolgen hebben voor de werking van medische elektronische apparatuur, waardoor deze apparatuur defect kan raken. Wanneer u deze printer gebruikt in een medische instelling of in de buurt van medische apparatuur, volg dan de aanwijzingen van het bevoegd personeel van de medische instelling en volg alle waarschuwingen en aanwijzingen die op de medische apparatuur zelf staan.
- Radiogolven uit deze printer kunnen de werking van automatisch gestuurde apparaten, zoals automatische deuren of een brandalarm, storen en kunnen tot ongevallen leiden als gevolg van storing. Volg alle waarschuwingen en aanwijzingen die op deze apparatuur zijn aangeduid wanneer u deze printer gebruikt in de buurt van automatisch aangestuurde apparaten.

Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van het touchscreen

- Het lcd-scherm kan een paar kleine heldere of donkere puntjes vertonen en is mogelijk niet overal even helder. Dit is normaal en wil geenszins zeggen dat het beschadigd is.
- Maak het lcd-scherm alleen schoon met een droge, zachte doek. Gebruik geen vloeibare of chemische reinigingsmiddelen.
- De afdekplaat van het touchscreen kan breken bij zware schokken. Neem contact op met uw leverancier als het display barst of breekt. Raak het gebroken glas niet aan en probeer dit niet te verwijderen.
- Raak het touchscreen zachtjes met uw vinger aan. Druk niet te hard en gebruik niet uw nagels.
- Gebruik geen scherpe voorwerpen zoals balpennen of scherpe potloden om handelingen uit te voeren.
- De werking van het touchscreen kan verminderen als gevolg van condensatie in het touchscreen veroorzaakt door plotselinge schommelingen in temperatuur of luchtvochtigheid.

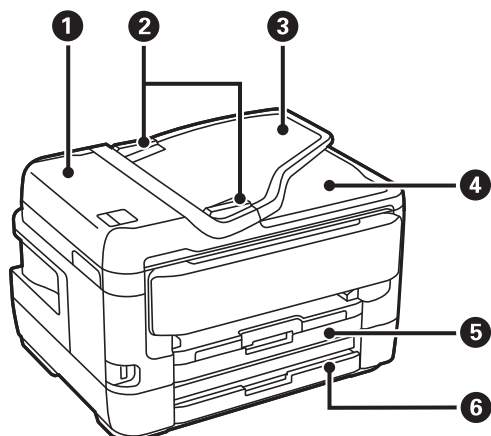
Uw persoonlijke gegevens beschermen

Als u de printer aan iemand anders geeft of wilt weggooien, wordt aangeraden alle persoonlijke gegevens in het geheugen van de printer te wissen door de menu's op het bedieningspaneel als volgt te selecteren.

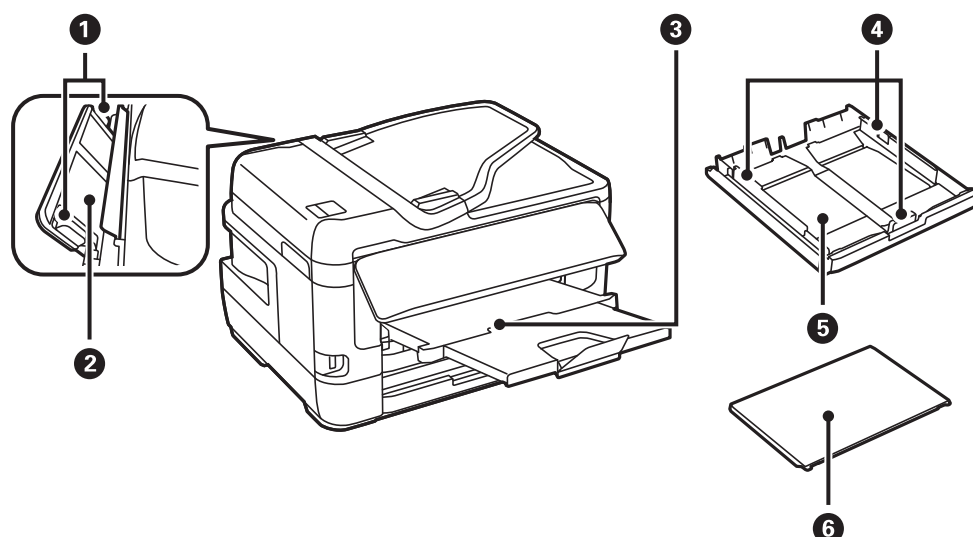
Instel. > **Algemene instellingen** > **Systeembeheer** > **Standaardinst. herstellen** > **Alle gegevens en instellingen wissen**

Basisprincipes van printer

Namen en functies van onderdelen

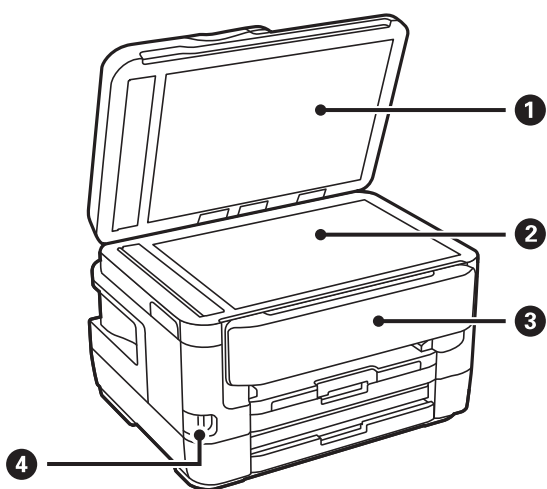


1	Deksel van ADF (Automatic Document Feeder — Papierlade van de automatische documentinvoer)	Open dit om vastgelopen originelen te verwijderen uit de ADF.
2	Zijgeleider van de ADF	Zorgt ervoor dat originelen recht in de printer worden ingevoerd. Schuif naar de randen van het papier.
3	Invoerlade van de ADF	Hiermee worden originelen automatisch ingevoerd.
4	Uitvoerlade van de ADF	Bevat de originelen die uit de ADF komen.
5	Papiercassette 1 of papiercassette	Laadt papier.
6	Papiercassette 2	Alleen op beschikbare modellen. Laadt papier.

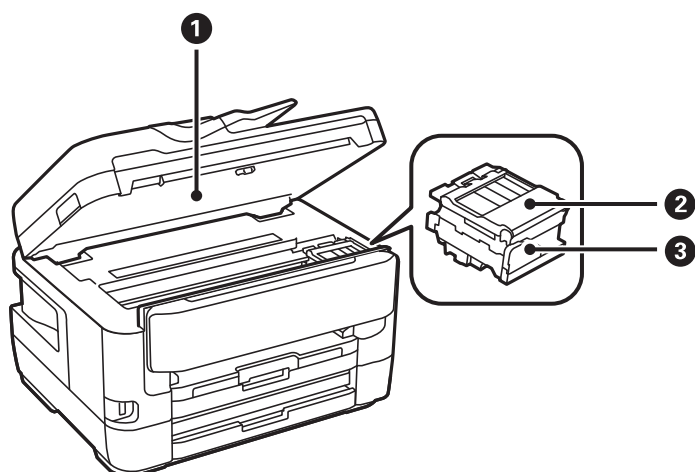


Basisprincipes van printer

①	Zijgeleider	Hiermee wordt het papier recht in de printer ingevoerd.Schuif deze naar de randen van het papier.
②	Papiertoevoer achter	Voor het handmatig laden van telkens één vel papier.
③	Uitvoerlade	Opvanglade voor het papier dat uit de printer komt.
④	Zijgeleider	Hiermee wordt het papier recht in de printer ingevoerd.Schuif deze naar de randen van het papier.
⑤	Papiercassette	Laadt papier.
⑥	Papiercassettepaneel	Voorkomt dat ongewenste zaken in de papiercassette terechtkomen.

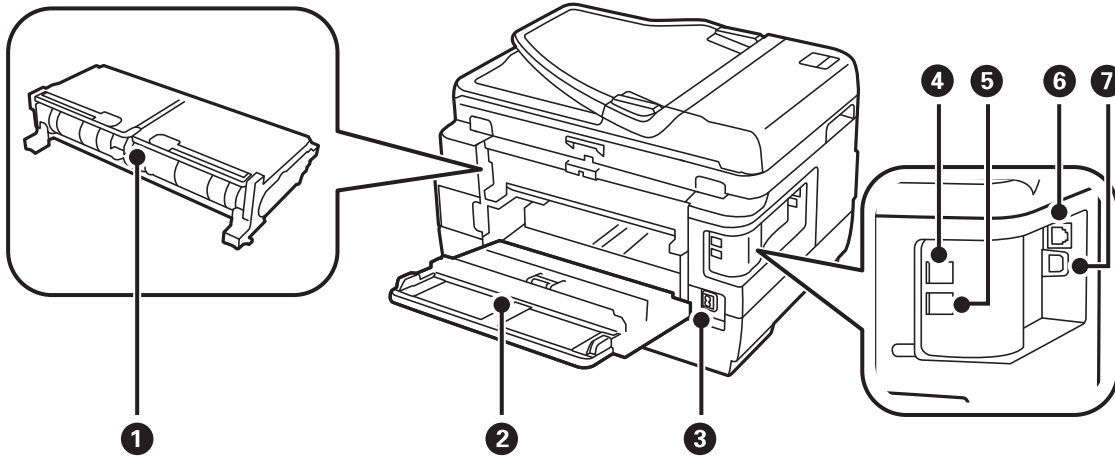


①	Documentdeksel	Houdt extern licht tegen tijdens het scannen.
②	Scannerglasplaat	Plaats de originelen.
③	Bedieningspaneel	Voor bediening van de printer. U kunt het bedieningspaneel in een andere hoek zetten.
④	Externe USB-poort	Aansluiting van geheugenapparaten.



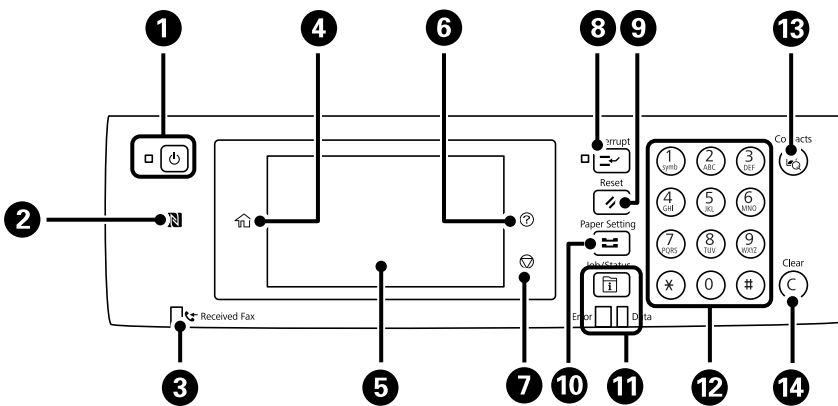
Basisprincipes van printer

❶	Scannereenheid	Scant de geplaatste originelen. Open de eenheid om inktpatronen te vervangen of papier dat in de printer is vastgelopen, te verwijderen.
❷	Inktcartridgeafdekking	Openen wanneer u cartridges wilt vervangen.
❸	Cartridgehouder	Installeer de inktpatronen. Inkt komt uit de spuitkanaaltjes van de printkop.



❶	Achterpaneel 2	Verwijderen bij het verwijderen van vastgelopen papier.
❷	Achterpaneel 1	Open dit om de onderhoudscassette te vervangen, of vastgelopen papier te verwijderen.
❸	Netaansluiting	Voor aansluiting van het netsnoer.
❹	Lijnpoort	Voor aansluiting van een telefoonlijn.
❺	EXT.-poort	Voor aansluiting van externe telefoontoestellen.
❻	LAN-poort	Voor aansluiting van een LAN-kabel.
❼	USB-poort	Voor aansluiting van een USB-kabel.

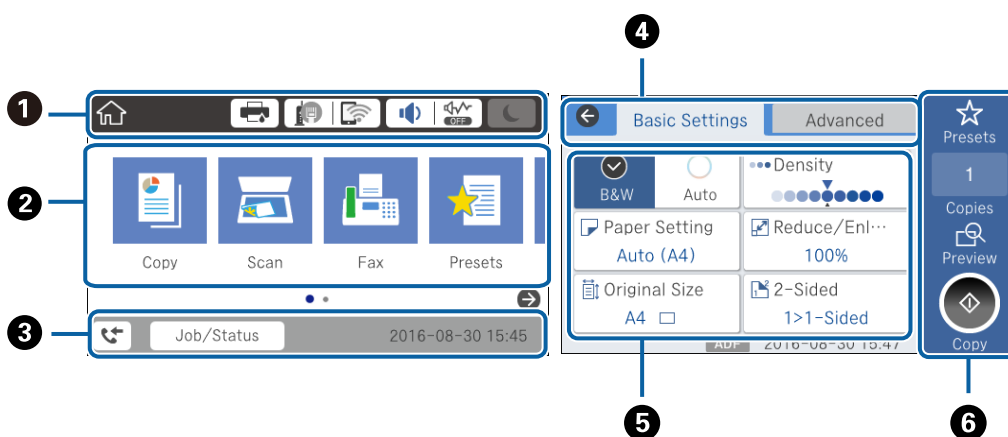
Bedieningspaneel



Basisprincipes van printer

1	Hiermee schakelt u de printer in of uit. Haal het netsnoer uit het stopcontact als het aan/uit-lampje uit staat.
2	Houd een smart device tegen deze markering aan om rechtstreeks af te drukken of te scannen.
3	Gaat branden wanneer ontvangen documenten die nog niet gelezen, afgedrukt of opgeslagen zijn, in het geheugen van de printer staan.
4	Hiermee opent u het startscherm.
5	Hiermee geeft u menu's en berichten weer.
6	Hiermee wordt het scherm Hulp weergegeven. Hier kunt u oplossingen voor problemen bekijken.
7	Hiermee stopt u de actieve bewerking.
8	Hiermee onderbreekt u de actuele afdruktaak en kunt u een andere taak onderbreken. Druk nogmaals op deze toets om een onderbroken taak te hervatten.
9	Reset de huidige instellingen naar de standaard gebruikersinstellingen. Als standaard gebruikersinstellingen niet zijn gemaakt, wordt gereset naar standaard fabriekswaarden.
10	Hiermee wordt het scherm Papierinstelling weergegeven. U kunt voor elke papierbron de instellingen voor papiergrootte en papiertype selecteren.
11	Hiermee wordt het menu Job/Status weergegeven. U kunt de status en taakgeschiedenis van de printer weergeven. Als er een storing optreedt, knipper het storingslampje links of gaat het branden. Als de printer gegevens aan het verwerken is, knippert het gegevenslampje rechts. Het gaat branden als er taken in de afdrukwachtrij staan.
12	Hiermee voert u getallen, tekens en symbolen in.
13	Hiermee wordt de lijst Contacten weergegeven. U kunt contacten vastleggen, bewerken en verwijderen.
14	Hiermee wist u aantal instellingen, zoals het aantal exemplaren.

Configuratie basisscherm












Basisprincipes van printer

①	Hierop worden items aangegeven die voor de printer als pictogram zijn ingesteld. Selecteer elk pictogram om de huidige instellingen te controleren of elk instellingenmenu te openen.
②	Geeft elk menu weer. U kunt de volgorde wijzigen of items toevoegen.
③	Hiermee worden actieve taken en de status van de printer weergegeven. Selecteer het bericht om het menu Job/ Status weer te geven. Geeft de datum en tijd weer wanneer de printer niet actief is en er geen fouten zijn.
④	Tussen tabbladen wisselen.
⑤	Geeft de instellingsitems aan. Selecteer elk item om de instellingen te configureren of te wijzigen. De items die grijs worden weergegeven, zijn niet beschikbaar. Selecteer het item om te controleren waarom dit niet beschikbaar is.
⑥	Hiermee voert u de huidige instellingen uit. Beschikbare functies variëren afhankelijk van elk menu.

Pictogrammen op het lcd-scherm

De volgende pictogrammen worden op het display weergegeven naargelang de status van de printer.

	Hiermee wordt het scherm Printerstatus weergegeven. U kunt controleren hoeveel inkt er nog is en hoe lang de onderhoudscassette nog meegaat (bij benadering).
	Geeft de status van de netwerkverbinding aan. Selecteer het pictogram om de instellingen te controleren en te wijzigen. Dit is de snelkoppeling naar het volgende menu. Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Wi-Fi instellen
	De printer is niet verbonden met een bekabeld (ethernet-)netwerk of de verbinding is verbroken.
	De printer is verbonden met een bekabeld (ethernet-)netwerk.
	De printer is niet verbonden met een draadloos (wifi-)netwerk.
	De printer zoekt naar een SSID, het IP-adres is niet ingesteld of er is een probleem met het draadloze (wifi-)netwerk.
	De printer is verbonden met een draadloos (wifi-)netwerk. Het aantal balkjes geeft de sterkte van de verbinding weer. Hoe meer balkjes, des te sterker de verbinding is.
	De printer is niet verbonden met een draadloos (wifi-)netwerk in de modus Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt).
	De printer is verbonden met een draadloos (wifi-)netwerk in de modus Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt).

Basisprincipes van printer


	<p>Hiermee wordt het scherm Geluidsinstellingen apparaat weergegeven. U kunt Dempen en Stille modus instellen.</p> <p>Vanaf dit scherm kunt u tevens het menu Geluid openen. Dit is de snelkoppeling naar het volgende menu.</p> <p>Instel. > Algemene instellingen > Basisinstellingen > Geluid</p>
	<p>Hiermee wordt aangegeven of Stille modus is ingesteld voor de printer. Wanneer deze functie is ingeschakeld, wordt het geluid dat door de printer wordt gemaakt gedempt. De afdruksnelheid kan hierdoor verminderen. Het geluid wordt mogelijk niet gedempt, afhankelijk van het geselecteerde papiertype en de gekozen afdrukkwaliteit.</p>
	<p>Hiermee wordt aangegeven dat Dempen is ingesteld voor de printer.</p>
	<p>Selecteer het pictogram om de slaapmodus in te schakelen. Wanneer het pictogram grijs wordt weergegeven, kan de slaapmodus niet worden ingeschakeld voor de printer.</p>
	<p>Geeft aan dat de blokkeringsfunctie geactiveerd is. Selecteer dit pictogram om u aan te melden op de printer. U moet een gebruikersnaam selecteren en wachtwoord invoeren. Neem voor uw aanmeldgegevens contact op met uw printerbeheerder.</p>
	<p>Geeft aan dat een gebruiker met toegang aangemeld is. Selecteer het pictogram om u af te melden.</p>
	<p>Hiermee wordt het scherm Informatie faxgegevens weergegeven.</p>
	<p>Geeft aan dat de instellingen zijn gewijzigd van de standaardinstellingen van de gebruiker naar de fabrieksinstellingen.</p>
	<p>Geeft aan dat er aanvullende informatie is. Selecteer het pictogram om het bericht weer te geven.</p>
	<p>Geeft aan dat er een probleem is met de items. Selecteer het pictogram om te zien hoe u het probleem kunt oplossen.</p>
	<p>Geeft aan dat er gegevens zijn die nog niet zijn gelezen, afgedrukt of opgeslagen. Het weergegeven getal geeft het aantal gegevensitems weer.</p>

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Netwerkinstellingen” op pagina 70](#)
- ➔ [“Geluid:” op pagina 66](#)

Touchscreenbewerkingen

Het touchscreen is compatibel met de volgende bewerkingen.

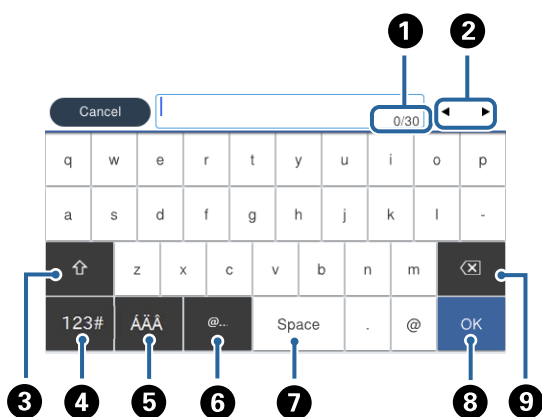
Tikken		Druk op de items of pictogrammen of selecteer deze.
--------	---	---

Basisprincipes van printer

Vegen		Veeg snel over het scherm.
Schuiven		Houd de items vast en verplaats ze.

Tekens invoeren


Wanneer u contactpersonen registreert, netwerkinstellingen configureert, etc. kunt u tekens en symbolen invoeren via het toetsenbord op het scherm.

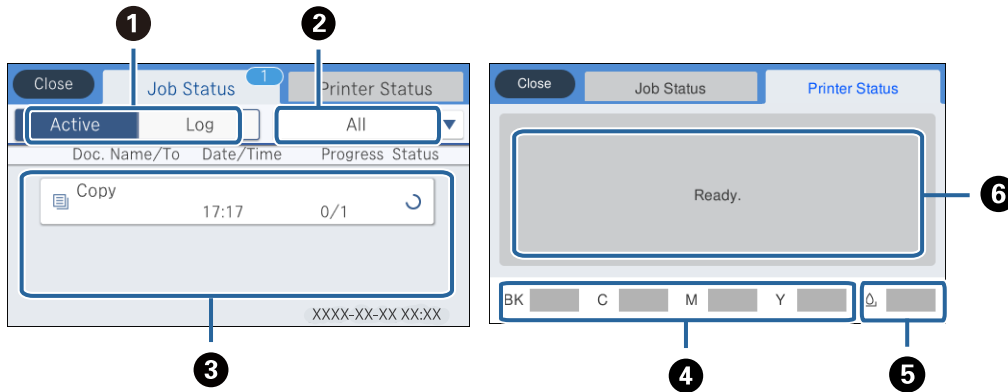
**Opmerking:**

Beschikbare pictogrammen variëren naargelang de instelling.

1	Geeft het aantal tekens weer.
2	Verplaatst de cursor naar de invoerpositie.
3	Hiermee schakelt u tussen hoofdletters en kleine letters, of cijfers en symbolen.
4	Hiermee schakelt u tussen tekentypes. U kunt alfanumerieke tekens en symbolen gebruiken.
5	Hiermee schakelt u tussen tekentypes. U kunt alfanumerieke tekens en speciale tekens, zoals umlauten en accenten gebruiken.
6	Hiermee voert u veelgebruikte e-maildomeinadressen of URL's in door het item te selecteren.
7	Hiermee typt u een spatie.
8	Hiermee voert u een teken in.
9	Hiermee wist u het teken links van de cursor.

Configuratie Job/Status-scherm

Druk op de knop  om het menu Job/Status weer te geven. U kunt de status van de printer of de taken controleren.




1	Hiermee schakelt u tussen de weergegeven lijsten.
2	Hiermee filtert u de taken op functie.
3	Wanneer Actief is geselecteerd, wordt een lijst weergegeven met actuele opdrachten en opdrachten in de wachtrij. Wanneer Logboek is geselecteerd, wordt de taakgeschiedenis weergegeven. U kunt taken annuleren of de foutcode controleren die in de geschiedenis wordt weergegeven wanneer een taak is mislukt.
4	Geeft het geschatte inktpeil weer.
5	Geeft de geschatte levensduur van de onderhoudscassette weer.
6	Geeft fouten weer die in de printer zijn opgetreden. Selecteer de fout in de lijst om het foutbericht weer te geven.

Gerelateerde informatie

➔ [“Foutcode in het statusmenu” op pagina 241](#)

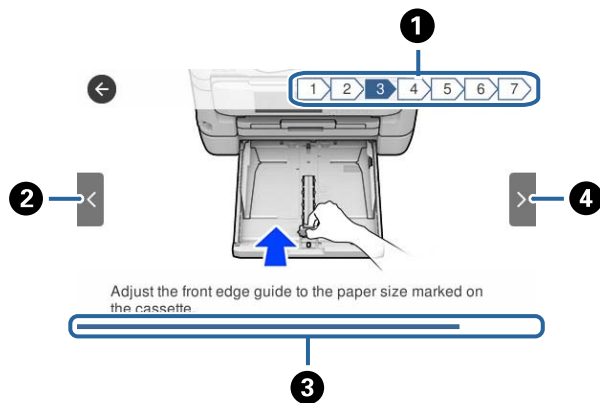
Animaties bekijken

Op het lcd-scherm kunt u animaties bekijken van bedieningsinstructies, zoals het laden van papier of het verwijderen van vastgelopen papier.

- Tik op  rechts op het lcd-scherm. Het scherm Hulp wordt weergegeven. Tik op **Hoe** en selecteer de items die u wilt bekijken.

Basisprincipes van printer

- ☐ Selecteer **Hoe** onderaan het bedieningsscherm. De contextgevoelige animatie wordt weergegeven.



①	Geeft het totale aantal stappen en het nummer van de huidige stap weer. In het voorbeeld hierboven wordt stap 3 van 7 stappen weergegeven.
②	Hiermee keert u terug naar de vorige stap.
③	Geeft de voortgang in de huidige stap aan. De animatie wordt herhaald wanneer de voortgangsbalk het einde bereikt.
④	Hiermee gaat u naar de volgende stap.

Netwerkinstellingen

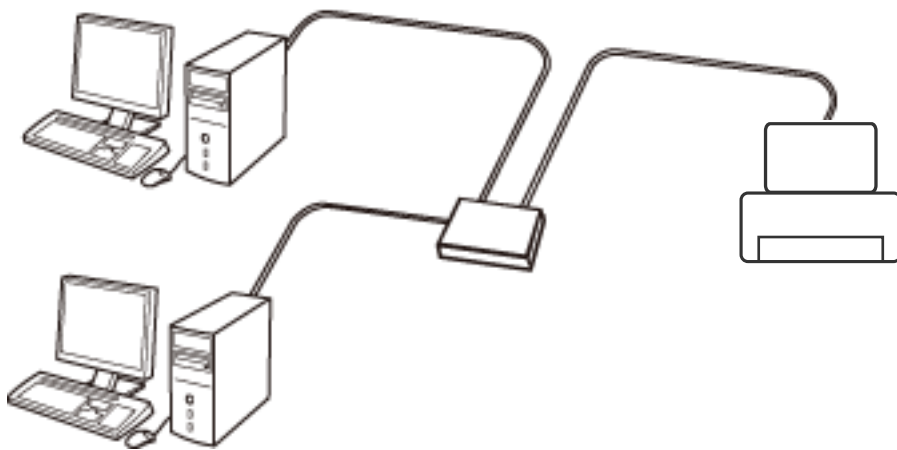
Typen netwerkverbindingen

U kunt de volgende verbindingsmethoden gebruiken.

Ethernet-verbinding

Verbind de printer met een hub met behulp van een Ethernet-kabel.

Raadpleeg *Beheerdershandleiding* voor het toewijzen van een statisch IP-adres.

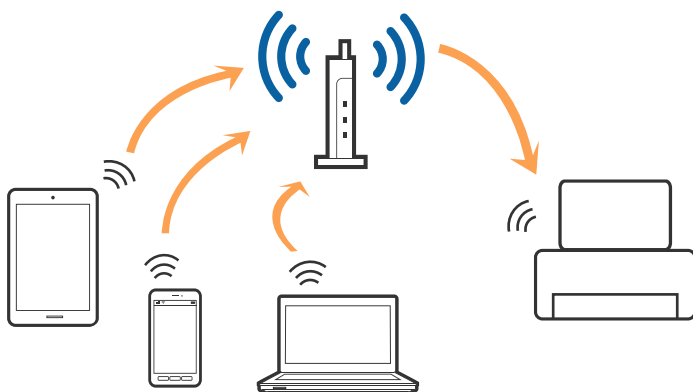


Gerelateerde informatie

➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)

Wi-Fi-verbinding

Sluit de printer en de computer of het smart device aan op het toegangspunt. Dit is de meest gebruikelijke manier van verbinden voor netwerken thuis en op kantoor waar de Wi-Fi-verbindingen worden verzorgd door een toegangspunt.



Gerelateerde informatie

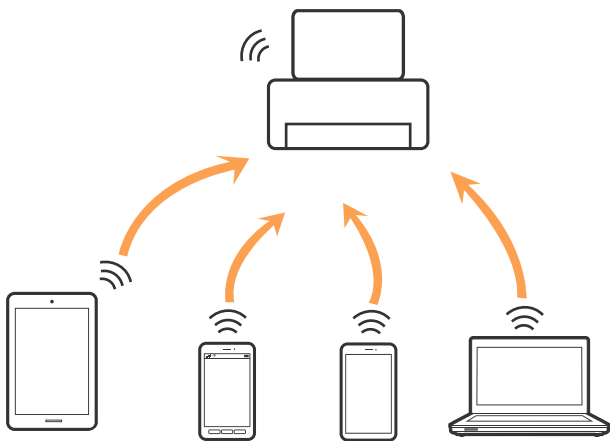
- ➔ “Een computer verbinden” op pagina 26
- ➔ “Een smart device verbinden” op pagina 27
- ➔ “Wi-Fi-instellingen configureren op de printer” op pagina 27

Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt)

Gebruik deze verbindingmethode wanneer u thuis of op kantoor geen Wi-Fi hebt of wanneer u de printer en het smart device rechtstreeks met elkaar wilt verbinden. In deze modus fungeert de printer als toegangspunt en kunt u maximaal vier apparaten met de printer verbinden zonder dat u een apart toegangspunt nodig hebt. Smart devices die rechtstreeks met de printer zijn verbonden kunnen echter niet met elkaar communiceren via de printer.

Opmerking:

Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt) is een verbindingmodus die is ontwikkeld als vervanging voor de ad-hocmodus.



De printer kan tegelijk verbinding hebben via Wi-Fi of Ethernet en Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt). Als u echter een netwerkverbinding start in Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) wanneer de printer verbinding heeft via Wi-Fi, wordt de Wi-Fi-verbinding tijdelijk verbroken.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) configureren” op pagina 31

Een computer verbinden

Het wordt aanbevolen het installatieprogramma te gebruiken om de printer te verbinden met een computer. U kunt het installatieprogramma op een van de volgende manieren uitvoeren.

- Instellen vanaf de website

Open de volgende website en voer de productnaam in. Ga naar **Instellen** en configureer de instellingen.

<http://epson.sn>

- Instellen met de software-cd (alleen voor modellen die worden geleverd met een software-cd en gebruikers die beschikken over een computer met een schijfstation.)

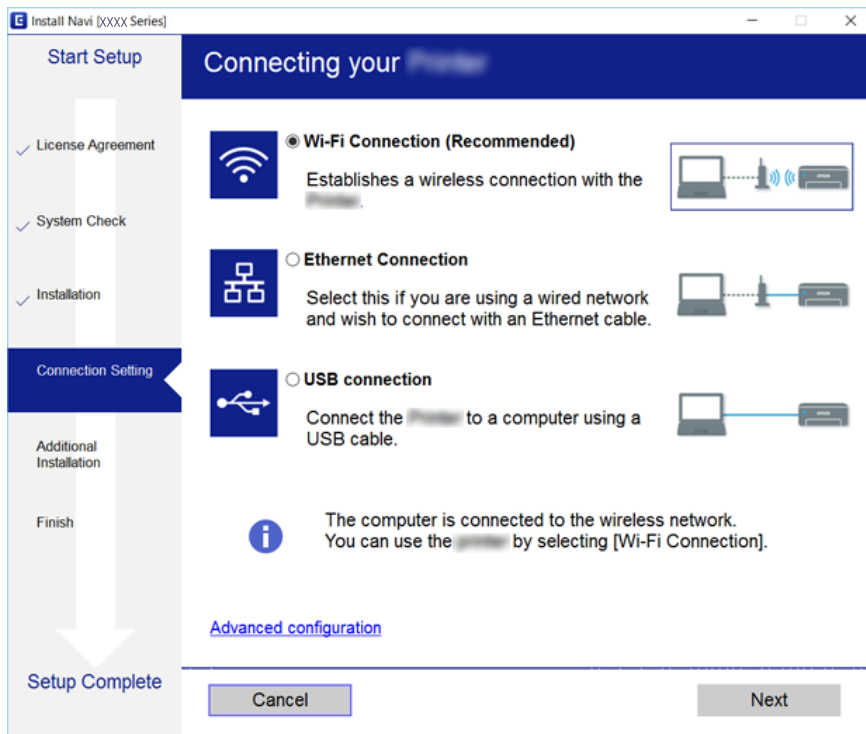
Plaats de software-cd in de computer en volg de instructies op het scherm.

Netwerkinstellingen

De verbindingmethoden selecteren

Volg de instructies op het scherm totdat het volgende scherm wordt weergegeven en selecteer vervolgens de gewenste methode om de printer met de computer te verbinden.

Selecteer het verbindingstype en klik vervolgens op **Volgende**.



Volg de instructies op het scherm.

Een smart device verbinden

U kunt de printer gebruiken vanaf een smart device wanneer u de printer verbindt met hetzelfde Wi-Fi-netwerk (SSID) als het smart device. Als u de printer wilt gebruiken vanaf een smart device, stelt u dit in vanaf de volgende website. Open de website vanaf een smart device waarmee u verbinding wilt maken met de printer.

<http://epson.sn> > Instellen

Opmerking:

Als u tegelijkertijd een computer en een smart device met de printer wilt verbinden, wordt aangeraden als eerste de computer te verbinden.

Wi-Fi-instellingen configureren op de printer

Op het bedieningspaneel van de printer kunt u op verschillende manieren de netwerkinstellingen configureren. Kies de verbindingsmethode die overeenkomt met uw omgeving en de voorwaarden die u gebruikt.

Als u beschikt over de informatie voor het toegangspunt, zoals de SSID en het wachtwoord, kunt u de instellingen handmatig configureren.

Als het toegangspunt WPS ondersteunt, kunt u de instellingen configureren met drukknopinstellingen.

Netwerkinstellingen

Nadat de printer verbinding heeft gemaakt met het netwerk, maakt u verbinding tussen de printer en het apparaat dat u wilt gebruiken (computer, smart device, tablet, enz.)

Configureer geavanceerde netwerkinstellingen om een statisch IP-adres te gebruiken.

Gerelateerde informatie

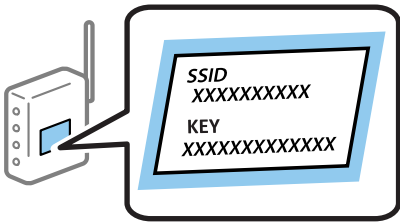
- ➔ “Handmatig Wi-Fi-instellingen configureren” op pagina 28
- ➔ “Wi-Fi-instellingen configureren via de drukknopinstelling (WPS)” op pagina 29
- ➔ “Wi-Fi-instellingen configureren via de pincode-instelling (WPS)” op pagina 30
- ➔ “Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) configureren” op pagina 31
- ➔ “Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32



Handmatig Wi-Fi-instellingen configureren

Voor het handmatig instellen hebt u de SSID en het wachtwoord van het toegangspunt nodig.

Opmerking:

Als u een toegangspunt met de standaardinstellingen gebruikt, gebruikt u de SSID en het wachtwoord die op het label vermeld staan. Als u de SSID en het wachtwoord niet weet, neem dan contact op met de persoon die het toegangspunt heeft ingesteld of raadpleeg de documentatie van het toegangspunt.



1. Tik op het startscherm op  | .
2. Selecteer **Router**.
3. Tik op **Start de instelling**.

Als de netwerkverbinding al is ingesteld, worden de verbindingdetails weergegeven. Tik op **Wijzig naar Wi-Fi-verbinding**, of **Instellingen wijzigen** om de instellingen te wijzigen.

4. Selecteer **Wizard Wi-Fi instellen**.
5. Selecteer de SSID van het toegangspunt.

Opmerking:

- Als de SSID waarmee u verbinding wilt maken, niet wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer, tikt u op **Opnieuw zoeken** om de lijst te vernieuwen. Als deze nog steeds niet wordt weergegeven, tikt u op **Handmatig invoeren** en voert u de SSID vervolgens rechtstreeks in.
- Als u de SSID niet kent, controleer dan of deze vermeld staat op het label van het toegangspunt. Als u het toegangspunt gebruikt met zijn standaardinstellingen, gebruikt u de SSID die op het label staat.

Netwerkinstellingen

6. Voer het wachtwoord in.

Opmerking:

- Het wachtwoord is hoofdlettergevoelig.
- Als u het wachtwoord niet kent, controleer dan of het vermeld staat op het label van het toegangspunt. Als u het toegangspunt gebruikt met zijn standaardinstellingen, gebruikt u het wachtwoord dat op het label staat. Het wachtwoord kan ook een sleutel of wachtwoordzin worden genoemd.
- Als u het wachtwoord voor het toegangspunt niet kent, raadpleegt u de documentatie die bij het toegangspunt is geleverd of neemt u contact op met de persoon die dit heeft ingesteld.

7. Als u klaar bent, tikt u op **Start installatie**.

8. Tik op **OK** om af te sluiten.

Opmerking:

Als u geen verbinding kunt maken, laadt u normaal papier op A4-formaat en tikt u op **Controlerapport afdrukken** om een netwerkverbindingsrapport af te drukken.

9. Sluit het scherm met instellingen voor de netwerkverbinding.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Tekens invoeren” op pagina 22](#)
- ➔ [“De status van de netwerkverbinding controleren” op pagina 34](#)
- ➔ [“Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren” op pagina 254](#)

Wi-Fi-instellingen configureren via de drukknopinstelling (WPS)

U kunt automatisch een Wi-Fi-netwerk instellen door op een knop op het toegangspunt te drukken. Als aan de volgende voorwaarden is voldaan, kunt u deze manier van instellen gebruiken.

- Het toegangspunt is compatibel met WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- De huidige Wi-Fi-verbinding is tot stand gebracht door op een knop op het toegangspunt te drukken.

Opmerking:

Als u de knop niet kunt vinden of als u instelt met behulp van de software, raadpleeg dan de documentatie van het toegangspunt.

1. Tik op het startscherm op  | .

2. Selecteer **Router**.

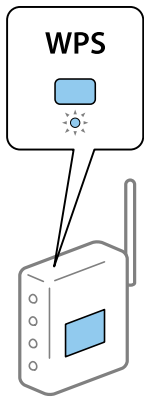
3. Tik op **Start de instelling**.

Als de netwerkverbinding al is ingesteld, worden de verbindingdetails weergegeven. Tik op **Wijzig naar Wi-Fi-verbinding**, of **Instellingen wijzigen** om de instellingen te wijzigen.

4. Selecteer **Instellen met drukknop (WPS)**.

Netwerkinstellingen

5. Houd de [WPS]-knop ingedrukt op het toegangspunt tot het beveiligingslampje knippert.



Als u niet weet waar de [WPS]-knop zit, of als het toegangspunt geen knoppen heeft, raadpleeg dan de documentatie van het toegangspunt voor meer informatie.

6. Tik op **Start installatie**.

7. Sluit het scherm.

Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.

Opmerking:

Als de verbinding mislukt, start dan het toegangspunt opnieuw, zet het dichterbij de printer en probeer het nog een keer. Als het nog steeds niet werkt, druk dan een netwerkverbindingsrapport af en controleer de oplossing.

8. Sluit het scherm met instellingen voor de netwerkverbinding.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De status van de netwerkverbinding controleren” op pagina 34](#)
- ➔ [“Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren” op pagina 254](#)

Wi-Fi-instellingen configureren via de pincode-instelling (WPS)

U kunt automatisch verbinding maken met een toegangspunt door gebruik te maken van een pincode. U kunt deze methode gebruiken als uw toegangspunt WPS (Wi-Fi Protected Setup) ondersteunt. Gebruik een computer om een pincode in te voeren in het toegangspunt.

1. Tik op het startscherm op  | .

2. Selecteer **Router**.

3. Tik op **Start de instelling**.

Als de netwerkverbinding al is ingesteld, worden de verbindingdetails weergegeven. Tik op **Wijzig naar Wi-Fi-verbinding**, of **Instellingen wijzigen** om de instellingen te wijzigen.

4. Selecteer **Overige > Instellen met PIN (WPS)**

Netwerkinstellingen

5. Gebruik uw computer om de pincode (acht cijfers) die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven in te voeren in het toegangspunt. U hebt hier twee minuten de tijd voor.

Opmerking:

Raadpleeg de documentatie van het toegangspunt voor meer informatie over het invoeren van een pincode.

6. Tik op **Start installatie**.

7. Sluit het scherm.

Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd als u niet **Sluiten** selecteert.

Opmerking:

Als de verbinding mislukt, start dan het toegangspunt opnieuw, zet het dichterbij de printer en probeer het nog een keer. Als het nog steeds niet werkt, druk dan een verbindingsrapport af en controleer de oplossing.

8. Sluit het scherm met instellingen voor de netwerkverbinding.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De status van de netwerkverbinding controleren” op pagina 34](#)
- ➔ [“Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren” op pagina 254](#)

Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) configureren

Deze methode maakt het mogelijk om de printer rechtstreeks, dus zonder toegangspunt, te verbinden met andere apparaten. De printer fungeert zelf als toegangspunt.

! **Belangrijk:**

Wanneer u een computer of smart device verbindt met de printer met de Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt), is de printer verbonden met hetzelfde Wi-Fi-netwerk (SSID) als de computer of het smart device en vindt communicatie tussen de beide apparaten plaats. Omdat de computer of het smart device automatisch wordt verbonden met het andere verbindbare Wi-Fi-netwerk als de printer wordt uitgeschakeld, wordt niet opnieuw verbinding gemaakt met het vorige Wi-Fi-netwerk als de printer wordt ingeschakeld. Maak vanuit de computer of het smart device opnieuw verbinding met de SSID van de printer voor Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt). Als u niet steeds opnieuw verbinding wilt maken wanneer u de printer in- of uitschakelt, wordt aangeraden een Wi-Fi-netwerk te gebruiken door de printer te verbinden met een toegangspunt.

1. Tik op het startscherm op  | .

2. Selecteer **Wi-Fi Direct**.

3. Tik op **Start de instelling**.

Als u Wi-Fi Direct-instellingen (eenvoudig toegangspunt) hebt geconfigureerd, wordt gedetailleerde verbindinginformatie weergegeven. Ga naar stap 5.

4. Tik op **Start installatie**.

Netwerkinstellingen

- Kijk op het bedieningspaneel van de printer welke SSID en welk wachtwoord worden weergegeven. Selecteer op het netwerkverbindingsscherm van de computer of het Wi-Fi-scherm van het smart device de SSID die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om verbinding te maken.

Opmerking:

*U kunt de verbindingmethode controleren op de website. Scan met een smart device de QR-code die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om de website te openen, of voer de URL (<http://epson.sn>) in op de computer en ga naar **Instellen**.*

- Voer op de computer of het smart device het wachtwoord in dat wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer.
- Nadat de verbinding is gemaakt, tikt u op **OK** of **Sluiten** op het bedieningspaneel van de printer.
- Sluit het scherm.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De status van de netwerkverbinding controleren” op pagina 34](#)
- ➔ [“Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren” op pagina 254](#)

Geavanceerde netwerkinstellingen maken

U kunt de naam van het netwerkapparaat, TCP/IP-instellingen, de proxyserver enzovoort aanpassen. Controleer de netwerk omgeving voordat u wijzigingen aanbrengt.

- Selecteer **Instel.** op het startscherm.
- Selecteer **Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd.**
- Selecteer het menu-item dat u wilt configureren en selecteer vervolgens de waarden of geef deze op.

Items voor Geavanceerde netwerkinstellingen configureren

Selecteer het menu-item dat u wilt configureren en selecteer vervolgens de waarden of geef deze op.

Apparaatnaam

U kunt de volgende tekens gebruiken.

- Tekenlimiet: 2 t/m 15 (u moet minstens 2 tekens invoeren)
- Toegestane tekens: A t/m Z, a t/m z, 0 t/m 9, -.
- Tekens die u niet bovenaan kunt gebruiken: 0 t/m 9, -.
- Tekens die u niet onderaan kunt gebruiken: -

Netwerkinstellingen

TCP/IP

Auto

Selecteer deze optie wanneer u thuis een toegangspunt gebruikt of wanneer u het IP-adres automatisch laat toewijzen via DHCP.

Handmatig

Selecteer deze optie wanneer u niet wilt dat het IP-adres van de printer wordt gewijzigd. Voer de adressen in voor IP-adres, Subnetmasker en Standaardgateway, en configureer de instellingen voor de DNS-server, afhankelijk van uw netwerkgeving.

Proxy-server

Niet gebr.

Selecteer deze optie wanneer u de printer gebruikt in een thuisnetwerk.

Gebr.

Selecteer deze optie wanneer u in uw netwerkgeving een proxyserver gebruikt en u dit wilt instellen in de printer. Voer het adres en poortnummer van de proxyserver in.

E-mailserver

Serverinstellingen

U kunt de server selecteren via Uit, POP voor SMTP of SMTP-AUTH.

Verbinding controleren

U kunt de verbinding voor de e-mailserver controleren. Wanneer een fout optreedt tijdens het uitvoeren van Verbinding controleren raadpleegt u de uitleg van het bericht Verbinding controleren.

IPv6-adres

Inschakelen

Selecteer deze optie wanneer u een IPv6-adres gebruikt.

Uitschakelen

Selecteer deze optie wanneer u een IPv4-adres gebruikt.

MS netwerk delen

Inschakelen

Gebruik MS Network-service.

Uitschakelen

Hiermee schakelt u de MS Network-service uit.

Bestanden delen

Hiermee schakelt u de functie voor bestandsdeling in of uit.

NFC

Inschakelen

Hiermee schakelt u de NFC-functie van de printer in. U kunt afdrukken en scannen door met uw smart device de N-markering aan te raken.

Uitschakelen

Hiermee schakelt u de NFC-functie van de printer uit.

Netwerkinstellingen

link Speed & Duplex

Selecteer de juiste Ethernet-snelheid en duplex-instelling. Als u een andere instelling dan Auto selecteert, controleert u of de instelling overeenkomt met de instellingen op de hub die u gebruikt.

Auto

10BASE-T Half Duplex

10BASE-T Full Duplex

100BASE-TX Half Duplex

100BASE-TX Full Duplex

HTTP omleiden naar HTTPS

Inschakelen

Hiermee schakelt u de omleidingsfunctie in voor HTTP naar HTTPS.

Uitschakelen

Hiermee schakelt u de omleidingsfunctie uit voor HTTP naar HTTPS.

De status van de netwerkverbinding controleren

U kunt de netwerkstatus als volgt controleren.

Netwerkpictogram

U kunt de status van de netwerkverbinding en kracht van het radiosignaal controleren aan de hand van het netwerkpictogram op het startscherm van de printer.



Gerelateerde informatie

➔ [“Pictogrammen op het lcd-scherm” op pagina 20](#)

De gedetailleerde netwerk-informatie controleren op het bedieningspaneel

Wanneer uw printer verbinding heeft met het netwerk, kunt u ook andere netwerkgerelateerde informatie bekijken door de netwerkmenu's te selecteren die u wilt controleren.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.

Netwerkinstellingen

2. Selecteer **Algemene instellingen** > **Netwerkinstellingen** > **Netwerkstatus**.
3. Als u deze informatie wilt controleren, selecteert u de menu's die u wilt nakijken.
 - Status vast netwerk/Wi-Fi
Hiermee geeft u de netwerkinformatie weer (apparaatnaam, verbinding, signaalsterkte, enz.) voor ethernet- of Wi-Fi-verbindingen.
 - Wi-Fi Direct-status
Geeft weer of Wi-Fi Direct is in- of uitgeschakeld, en de SSID, het wachtwoord enzovoort voor Wi-Fi Direct-verbindingen.
 - Status e-mailserver
Geeft de netwerkinformatie voor de e-mailserver weer.
 - statusvel
Drukt een netwerkstatusblad af. De informatie voor ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct enzovoort wordt op 2 of meer pagina's afgedrukt.

Een netwerkverbindingsrapport afdrukken

U kunt een netwerkverbindingsrapport afdrukken om de status tussen de printer en het toegangspunt te controleren.

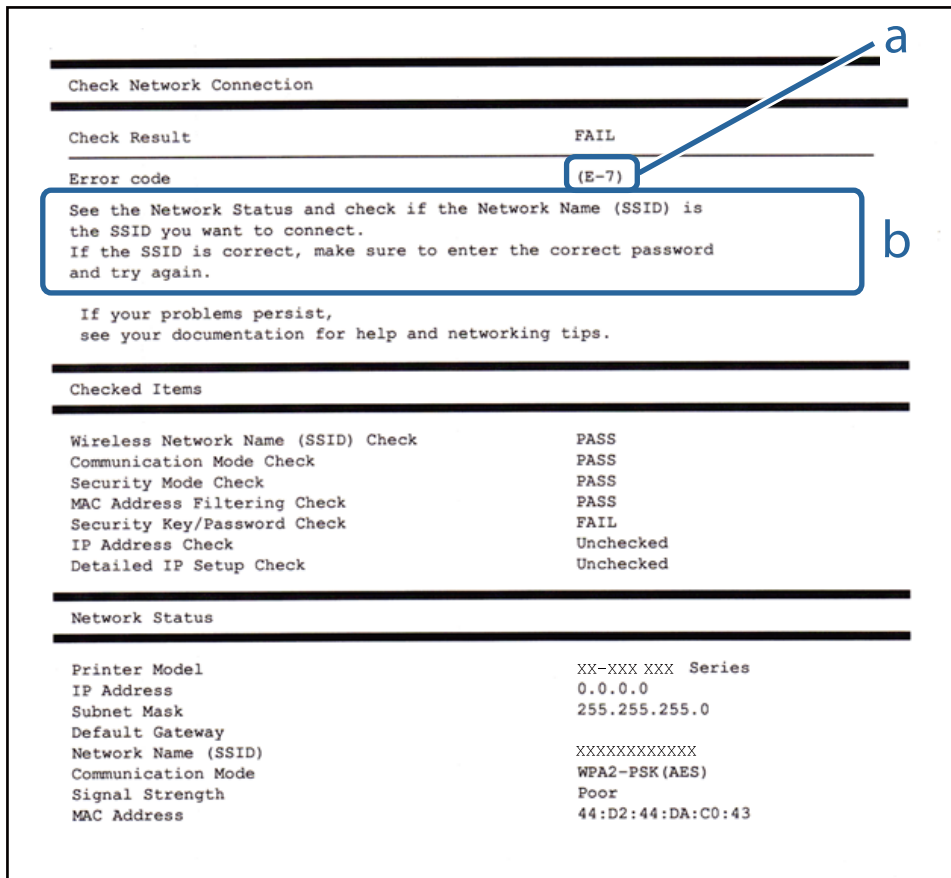
1. Papier laden.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Algemene instellingen** > **Netwerkinstellingen** > **Controle van netwerkverbinding**.
De verbindingcontrole wordt gestart.
4. Selecteer **Controlerapport afdrukken**.
5. Druk het netwerkverbindingsrapport af.
Als er een fout is opgetreden, controleer dan het netwerkverbindingsrapport en volg de afgedrukte oplossingen.
6. Sluit het scherm.

Gerelateerde informatie

➔ [“Berichten en oplossingen op het netwerkverbindingsrapport” op pagina 36](#)

Berichten en oplossingen op het netwerkverbindingsrapport

Controleer de berichten en foutcodes op het netwerkverbindingsrapport en volg dan de oplossingen.



a. Foutcode

b. Berichten over de netwerkomgeving

Gerelateerde informatie

- ➔ “E-1” op pagina 37
- ➔ “E-2, E-3, E-7” op pagina 37
- ➔ “E-5” op pagina 38
- ➔ “E-6” op pagina 38
- ➔ “E-8” op pagina 39
- ➔ “E-9” op pagina 39
- ➔ “E-10” op pagina 39
- ➔ “E-11” op pagina 40
- ➔ “E-12” op pagina 40
- ➔ “E-13” op pagina 41

Netwerkinstellingen

E-1

Bericht:

Controleer of de netwerkkabel is aangesloten en of uw netwerkapparaten (een hub, router of toegangspunt bijvoorbeeld) aanstaan.

Oplossingen:

- Controleer of de ethernetkabel op de printer en op een hub of een ander netwerkapparaat is aangesloten.
- Controleer of de hub of het andere netwerkapparaat is ingeschakeld.

E-2, E-3, E-7

Bericht:

Geen namen van draadloze netwerken (SSID) gevonden. Controleer of de router of het toegangspunt aan- staat en of het draadloze netwerk (SSID) goed is ingesteld. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Geen namen van draadloze netwerken (SSID) gevonden. Controleer of de naam van het draadloze netwerk (SSID) goed is ingesteld op de computer die u wilt gebruiken. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

De ingevoerde beveiligingssleutel of het wachtwoord stemt niet overeen met de sleutel of het wachtwoord van de router of het toegangspunt. Controleer sleutel of wachtwoord. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

- Controleer of het toegangspunt is ingeschakeld.
- Controleer of de computer of het apparaat correct is verbonden met het toegangspunt.
- Schakel het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in.
- Plaats de printer dicht bij het toegangspunt en verwijder eventuele obstakels ertussen.
- Als u de SSID handmatig hebt ingevoerd, moet u controleren of deze correct is. Controleer het SSID-adres in het gedeelte **Netwerkstatus** van het netwerkverbindingsrapport.
- Als u drukknopinstellingen gebruikt om een netwerkverbinding in te stellen, controleert u of het toegangspunt WPS ondersteunt. U kunt drukknopinstelling niet gebruiken als uw toegangspunt WPS niet ondersteunt.
- Controleer of de SSID alleen bestaat uit ASCII-tekens (alfanumerieke tekens en symbolen). De printer kan geen SSID weergeven die niet-ASCII-tekens bevat.
- Zorg ervoor dat u de SSID en het wachtwoord weet voordat u verbinding maakt met het toegangspunt. Als u een toegangspunt met de standaardinstellingen gebruikt, gebruikt u de SSID en het wachtwoord die op het label van het toegangspunt vermeld staan. Als u de SSID en het wachtwoord niet weet, neemt u contact op met degene die het toegangspunt heeft ingesteld of raadpleegt u de documentatie die bij het toegangspunt is geleverd.
- Als u verbinding maakt met een SSID die is gegenereerd via tethering op een smart device, controleert u de SSID en het wachtwoord in de documentatie die is meegeleverd met het smart device.
- Als de Wi-Fi-verbinding plotseling wordt verbroken, controleert u de onderstaande omstandigheden. Als een van deze omstandigheden van toepassing is, herstelt u de netwerkinstellingen door de software van de volgende website te downloaden en uit te voeren.

<http://epson.sn> > **Instellen**

- Er is een ander smart device aan het netwerk toegevoegd met de drukknopinstallatie.
- Het Wi-Fi-netwerk is ingesteld met een andere methode dan drukknopinstallatie.

Netwerkinstellingen

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een computer verbinden” op pagina 26](#)
- ➔ [“Wi-Fi-instellingen configureren op de printer” op pagina 27](#)

E-5

Bericht:

De beveiligingsmodus (bijvoorbeeld WEP of WPA) stemt niet overeen met de huidige instelling van de printer. Controleer de beveiligingsmodus. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

Zorg dat het beveiligingstype van het toegangspunt is ingesteld op een van de volgende opties. Als dat niet het geval is, wijzigt u het beveiligingstype op het toegangspunt en stelt u de netwerkinstellingen van de printer opnieuw in.

- WEP 64-bits (40-bits)
- WEP 128-bits (104-bits)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* WPA PSK is ook bekend als WPA Personal. WPA2 PSK is ook bekend als WPA2 Personal.

E-6

Bericht:

Mogelijk wordt gefilterd op het MAC-adres van de printer. Controleer of er beperkingen gelden voor uw router of toegangspunt, zoals een MAC-adresfilter. Zie de documentatie van de router of het toegangspunt of informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

- Controleer of MAC-adresfiltering is uitgeschakeld. Als dit is ingeschakeld, registreert u het MAC-adres van de printer zodat het niet wordt gefilterd. Raadpleeg de documentatie van het toegangspunt voor details. U kunt het MAC-adres van de printer controleren in het gedeelte **Netwerkstatus** van het netwerkverbindingsrapport.
- Als het toegangspunt gedeelde verificatie gebruikt met WEP-beveiliging, moet u ervoor zorgen dat de verificatiesleutel en index correct zijn.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)
- ➔ [“Een netwerkstatusvel afdrukken” op pagina 42](#)

Netwerkinstellingen

E-8

Bericht:

Er is een onjuist IP-adres toegewezen aan de printer. Controleer de instellingen voor het IP-adres van het netwerkapparaat (hub, router of toegangspunt). Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

- Schakel DHCP in op het toegangspunt als IP-adres verkrijgen van de printer is ingesteld op **Automatisch**.
- Als de instelling IP-adres verkrijgen van de printer is ingesteld op handmatig, is het IP-adres dat u handmatig instelt ongeldig omdat het buiten bereik is (bijvoorbeeld: 0.0.0.0). Stel een geldig IP-adres in op het bedieningspaneel van de printer of via Web Config.

Gerelateerde informatie

➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken”](#) op pagina 32

E-9

Bericht:

Controleer de verbinding en netwerkinstellingen van de computer of andere apparatuur. Verbinding maken met EpsonNet Setup is beschikbaar. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

Controleer het volgende.

- Apparaten worden ingeschakeld.
- U kunt toegang krijgen tot internet en andere computer of netwerkapparaten op hetzelfde netwerk van de apparaten die u met de printer wilt verbinden.

Als u na het controleren van bovenstaande nog steeds geen verbinding krijgt tussen de printer en de netwerkapparaten, schakelt u het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in. Herstel vervolgens de netwerkinstellingen door het installatieprogramma van de volgende website te downloaden en uit te voeren.

<http://epson.sn> > **Instellen**

Gerelateerde informatie

➔ [“Een computer verbinden”](#) op pagina 26

E-10

Bericht:

Controleer IP-adres, subnetmasker en standaardgateway-instelling. Verbinding maken met EpsonNet Setup is beschikbaar. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Netwerkinstellingen

Oplossingen:

Controleer het volgende.

- Andere apparaten op het netwerk worden ingeschakeld.
- Netwerkadressen (IP-adres, subnetmasker en standaard gateway) zijn correct als u IP-adres verkrijgen van de printer hebt ingesteld op Handmatig.

Stel het netwerkadres opnieuw in als dit onjuist is. U kunt het IP-adres, het subnetmasker en de standaardgateway controleren in het gedeelte **Netwerkstatus** van het netwerkverbindingsrapport.

Als DHCP is ingeschakeld, wijzigt u de instelling IP-adres verkrijgen van de printer in **Automatisch**. Als u het IP-adres handmatig wilt instellen, controleert u het IP-adres van de printer in het gedeelte **Netwerkstatus** van het netwerkverbindingsrapport en selecteert u vervolgens Handmatig in het scherm Netwerkinstellingen. Stel het subnetmasker in op [255.255.255.0].

Als u hiermee nog steeds geen verbinding krijgt tussen de printer en de netwerkapparaten, schakelt u het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in.

Gerelateerde informatie

➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)

E-11

Bericht:

Instellen niet voltooid. Controleer de standaardgateway-instelling. Verbinding maken met EpsonNet Setup is beschikbaar. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

Controleer het volgende.

- Het standaard gateway-adres is correct wanneer u de TCP/IP-instelling van de printer instelt op Handmatig.
- Het apparaat dat is ingesteld als de standaard gateway, wordt ingeschakeld.

Stel het juiste standaard gateway-adres in. U kunt het standaard gatewayadres van de printer controleren in het gedeelte **Netwerkstatus** van het netwerkverbindingsrapport.

Gerelateerde informatie

➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)

E-12

Bericht:

Controleer het volgende -De beveiligingsleutel/het wachtwoord dat u invoert moet kloppen. -Index van beveiligingsleutel/wachtwoord wordt ingesteld op eerste getal. -Het IP-adres, het subnetmasker en de standaardgateway-instelling moeten goed zijn ingesteld. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

Controleer het volgende.

Netwerkinstellingen

- Andere apparaten op het netwerk worden ingeschakeld.
- De netwerkadressen (IP-adres, subnetmasker en standaard gateway) zijn correct als u ze handmatig invoert.
- De netwerkadressen voor andere apparaten (subnetmasker en standaard gateway) zijn dezelfde.
- Het IP-adres komt niet in conflict met andere apparaten.

Als u na het controleren van bovenstaande nog steeds geen verbinding krijgt tussen de printer en de netwerkapparaten, probeert u het volgende.

- Schakel het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in.
- Configureer de netwerkinstellingen opnieuw met behulp van het installatieprogramma. U kunt dit uitvoeren vanaf de volgende website.
<http://epson.sn> > **Instellen**
- U kunt meerdere wachtwoorden registreren op een toegangspunt dat het WEP-beveiligingstype gebruikt. Als er meerdere wachtwoorden zijn geregistreerd, moet u controleren of het eerste geregistreerde wachtwoord op de printer is ingesteld.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)
- ➔ [“Een computer verbinden” op pagina 26](#)

E-13

Bericht:

Controleer het volgende -De beveiligingssleutel/het wachtwoord dat u invoert moet kloppen. -Index van beveiligingssleutel/wachtwoord wordt ingesteld op eerste getal. -De verbinding en de netwerkinstellingen van de computer of andere apparatuur moeten goed zijn. Informeer voor hulp bij uw netwerkbeheerder.

Oplossingen:

Controleer het volgende.

- Netwerkapparaten zoals een toegangspunt, hub en router, zijn ingeschakeld.
- De TCP/IP-instelling voor netwerkapparaten is niet handmatig opgegeven. (Als de TCP/IP-instelling van de printer automatisch is ingesteld terwijl de TCP/IP-instelling voor andere netwerkapparaten handmatig wordt uitgevoerd, kan het netwerk van de printer verschillen van het netwerk voor andere apparaten.)

Als dit nog steeds niet werkt nadat u het bovenstaande hebt gecontroleerd, probeert u het volgende.

- Schakel het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in.
- Configureer met behulp van het installatieprogramma netwerkinstellingen op de computer die met hetzelfde netwerk is verbonden als de printer. U kunt dit uitvoeren vanaf de volgende website.

<http://epson.sn> > **Instellen**

- U kunt meerdere wachtwoorden registreren op een toegangspunt dat het WEP-beveiligingstype gebruikt. Als er meerdere wachtwoorden zijn geregistreerd, moet u controleren of het eerste geregistreerde wachtwoord op de printer is ingesteld.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Geavanceerde netwerkinstellingen maken” op pagina 32](#)

➔ [“Een computer verbinden” op pagina 26](#)

Bericht over de netwerkomgeving

Bericht	Oplossing
*Er zijn meerdere netwerknamen (SSID) gedetecteerd die overeenstemmen met de ingevoerde netwerknaam (SSID). Controleer de netwerknaam (SSID).	Dezelfde SSID kan worden ingesteld op meerdere toegangspunten. Controleer de instellingen van de toegangspunten en wijzig de SSID.
De Wi-Fi-omgeving moet worden verbeterd. Schakel de draadloze router uit en vervolgens weer in. Als de verbinding niet verbetert, raadpleegt u de documentatie voor de draadloze router.	Nadat u de printer dichterbij het toegangspunt hebt geplaatst en eventuele obstakels hebt verwijderd, schakelt u het toegangspunt uit. Wacht circa 10 seconden en schakel het toegangspunt weer in. Als de printer nog steeds geen verbinding maakt, raadpleegt u de documentatie die bij het toegangspunt is meegeleverd.
*Er kunnen niet meer apparaten aangesloten worden. Verwijder een van de apparaten als u een ander wilt toevoegen.	U kunt maximaal vier computers en smart devices tegelijk verbinden in een Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt). Om nog een computer of een ander smart device toe te voegen, moet u eerst de verbinding van een van de verbonden apparaten verbreken.

Een netwerkstatusvel afdrukken

U kunt de gedetailleerde netwerkinformatie afdrukken om deze te controleren.

1. Papier laden.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Netwerkstatus.**
4. Selecteer **statusvel.**
5. Controleer het bericht en druk vervolgens een netwerkstatusvel af.
6. Sluit het scherm.
Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.

Toegangspunten vervangen of toevoegen

Als de SSID verandert doordat een toegangspunt wordt vervangen, of als een toegangspunt wordt toegevoegd en een nieuwe netwerkomgeving wordt ingesteld, stelt u de Wi-Fi-instellingen opnieuw in.

Gerelateerde informatie

➔ [“De verbindingmethode met een computer wijzigen” op pagina 43](#)

De verbindingmethode met een computer wijzigen

Gebruik het installatieprogramma en stel de installatie in met een andere verbindingmethode.

Instellen vanaf de website

Open de volgende website en voer de productnaam in. Ga naar **Instellen** en configureer de instellingen.

<http://epson.sn>

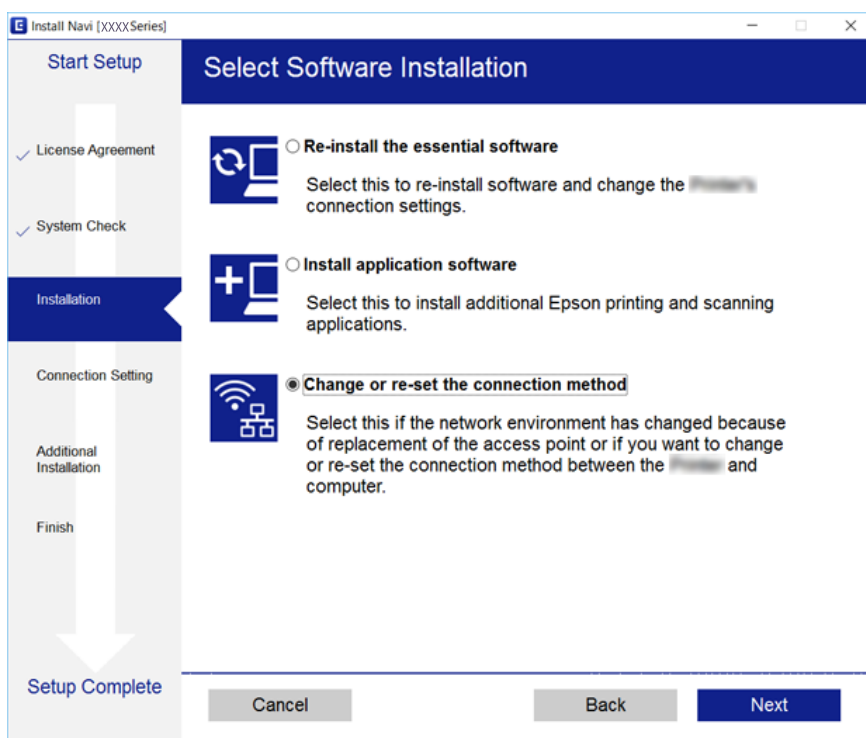
Instellen met de software-cd (alleen voor modellen die worden geleverd met een software-cd en gebruikers die beschikken over een computer met een schijfstation.)

Plaats de software-cd in de computer en volg de instructies op het scherm.

De verbindingmethode wijzigen selecteren

Volg de instructies op het scherm totdat het volgende scherm wordt weergegeven.

Selecteer **De verbindingmethode wijzigen of resetten** in het scherm Software-installatie selecteren en klik vervolgens op **Volgende**.



De netwerkstatus wijzigen naar ethernet op het bedieningspaneel

Volg de onderstaande stappen om op het bedieningspaneel de netwerkverbinding te wijzigen van Wi-Fi naar ethernet.


1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Bekabelde LAN-installatie.**

Netwerkinstellingen

3. Tik op **Start installatie**.
4. Controleer het bericht en sluit vervolgens het scherm.
Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.
5. Verbind de printer met een router met behulp van een ethernet-kabel.

Wi-Fi uitschakelen op het bedieningspaneel


Wanneer u Wi-Fi uitschakelt, wordt de Wi-Fi-verbinding verbroken.

1. Tik op het startscherm op .
2. Selecteer **Router**.
De netwerkstatus wordt weergegeven.
3. Tik op **Instellingen wijzigen**.
4. Selecteer **Overige > Wi-Fi uitschakelen**.
5. Controleer het bericht en start vervolgens het instellen.
6. Sluit het scherm wanneer een bevestigingsbericht wordt weergegeven.
Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.
7. Sluit het scherm met instellingen voor de netwerkverbinding.

Verbinding Wi-Fi Direct (Eenvoudig Toegangspunt) verbreken vanaf het bedieningspaneel

Opmerking:

Wanneer de Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt) wordt uitgeschakeld, wordt de verbinding voor alle computers en smart devices die met de printer zijn verbonden in Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt) verbroken. Als u de verbinding met een specifiek apparaat wilt verbreken, doe dit dan op het apparaat in kwestie en niet op de printer.

1. Tik op het startscherm op .
2. Selecteer **Wi-Fi Direct**.
De Wi-Fi Direct-informatie wordt weergegeven.
3. Tik op **Instellingen wijzigen**.
4. Selecteer **Wi-Fi Direct uitschakelen**.
5. Controleer het bericht en start vervolgens het instellen.

Netwerkinstellingen

6. Sluit het scherm wanneer een bevestigingsbericht wordt weergegeven.
Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.
7. Sluit het scherm met instellingen voor de netwerkverbinding.

De netwerkinstellingen herstellen op het bedieningspaneel

U kunt alle netwerkinstellingen terugzetten op de standaardinstellingen.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Systeembeheer > Standaardinst. herstellen > Netwerkinstellingen.**
3. Controleer het bericht en selecteer **Ja.**
4. Sluit het scherm wanneer een bevestigingsbericht wordt weergegeven.
Het scherm sluit automatisch na een vastgestelde tijd.

De printer voorbereiden

Papier laden

Beschikbaar papier en capaciteiten

Epson raadt aan om origineel Epson-papier te gebruiken om afdrukken van hoge kwaliteit te krijgen.

Origineel Epson-papier

Medianaam	Grootte	Laadcapaciteit (vellen)			Dubbelzijdig afdrukken	Randloos afdrukken
		Papiercassette 1	Papiercassette 2	Papiertoevoerder achter		
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	200	1	Auto, Handmatig*	–
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 inch), 10×15 cm (4×6 inch)	20	–	1	–	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+	20	–	1	–	–
	A3, A4, 13×18 cm (5×7 inch), 16:9 breedbeeld (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 inch)	20	–	1	–	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A3+	20	–	1	–	–
	A3, A4, 10×15 cm (4×6 inch)	20	–	1	–	✓
Epson Photo Paper Glossy	A3+	20	–	1	–	–
	A4, 13×18 cm (5×7 inch), 10×15 cm (4×6 inch)	20	–	1	–	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+	20	–	1	–	–
	A3, A4	20	–	1	–	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3, A4	80	–	1	–	–

* U kunt tot 30 pagina's met één bedrukte zijde laden.

De printer voorbereiden

Opmerking:

- ❑ *De beschikbaarheid van papier verschilt per locatie. Neem contact op met Epson Support voor de recentste informatie over beschikbaar papier in uw omgeving.*
- ❑ *Wanneer u afdrukt op origineel Epson-papier op een gebruikedefinieerd formaat, zijn alleen de afdrukkwaliteitsinstellingen **Standaard** of **Normaal** beschikbaar. Ook al laten sommige printerprogramma's u een betere printkwaliteit kiezen, dan wordt er nog steeds afgedrukt met **Standaard** of **Normaal**.*

De printer voorbereiden

Commercieel beschikbaar papier

Medianaam	Grootte	Laadcapaciteit (vellen of enveloppen)			Dubbelzijdig afdrukken	Randloos afdrukken
		Papiercassette 1	Papiercassette 2	Papiertoevoerder achter		
Gewoon papier Kopieerpapier Briefhoofd	A3, B4, Legal, 8,5×13 inch, Letter, A4, B5	Tot aan de lijn met het driehoekje op de zijgeleider.		1	Auto, Handmatig *1	–
Gerecycled papier Gekleurd papier	A5	Tot aan de lijn met het driehoekje op de zijgeleider.	–	1	Auto, Handmatig *1	
Voorgedrukt papier Normaal papier van hoge kwaliteit	Half letter*2, A6, B6*2	Tot aan de lijn met het driehoekje op de zijgeleider.	–	1	Handmatig *1	
	Gebruikergedefinieerd*2 (mm) 89 × 127 tot 148 × 210	1	–	1	Handmatig	
	Gebruikergedefinieerd*2 (mm) 148 × 210 tot 182 × 257	1	–	1	Auto, Handmatig	
	Gebruikergedefinieerd*2 (mm) 182 × 257 tot 297 × 431,8	1	1	1	Auto, Handmatig	
	Gebruikergedefinieerd*2 (mm) 297 × 431,8 tot 329 × 1200	1	1	1	Handmatig	
Dik papier*2	A3, B4, Letter, A4, B5, A5, Op maat (mm) 89 × 127 tot 329 × 1200	–	–	1	–	
Enveloppe	Enveloppe #10, Enveloppe DL, Enveloppe C6, Enveloppe C4	10	–	1	–	

*1 U kunt tot 30 pagina's met één bedrukte zijde laden.

*2 Alleen afdrukken vanaf een computer of smart device is beschikbaar.

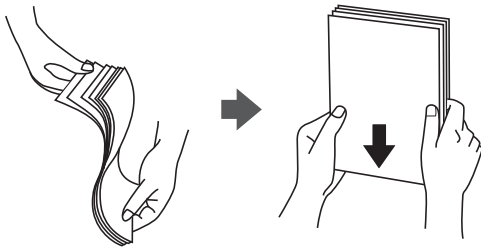
De printer voorbereiden

Gerelateerde informatie

➔ [“Namen en functies van onderdelen” op pagina 16](#)

Voorzorgsmaatregelen voor papierverwerking

- Lees de instructiebladen die bij het papier worden geleverd.
- Waaier papier en leg de stapel recht voor het laden. Fotopapier niet waaieren of buigen. Dit kan de afdrukkzijde beschadigen.



- Als het papier omgekruld is, maakt u het plat of buigt u het vóór het laden lichtjes de andere kant op. Afdrukken op omgekruld papier kan papierstoringen of vlekken op de afdruk veroorzaken.



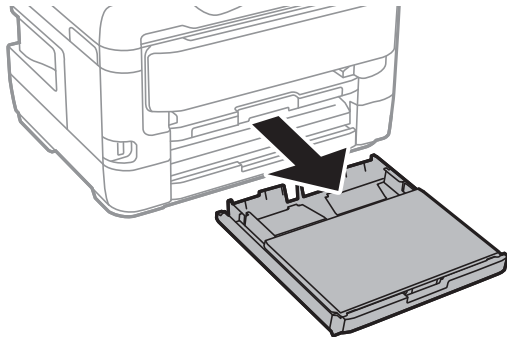
- Gebruik geen papier dat golvend, gescheurd, gesneden, gevouwen, vochtig, te dik of te dun is of papier met stickers op. Het gebruik van deze papiertypen kan papierstoringen of vlekken op de afdruk veroorzaken.
- Zorg ervoor dat u papier met lange vezels gebruikt. Als u niet zeker bent welk papertype u gebruikt, controleer dan de verpakking van het papier of neem contact op met de fabrikant.

Gerelateerde informatie

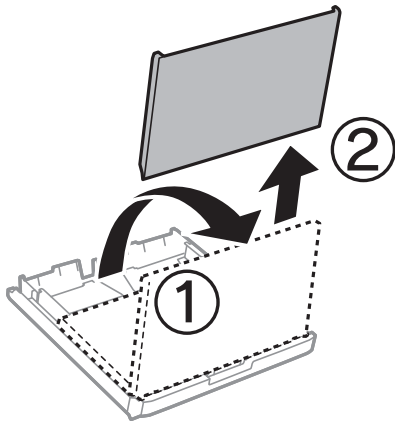
➔ [“Printer specificaties” op pagina 286](#)

Papier in de Papiercassette laden

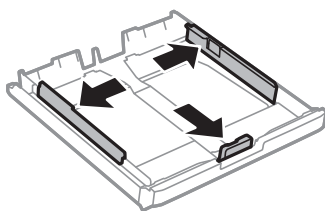
1. Controleer of de printer niet in werking is en trek dan de papiercassette naar buiten.



2. Verwijder de afdekking papiercassette uit de papiercassette.

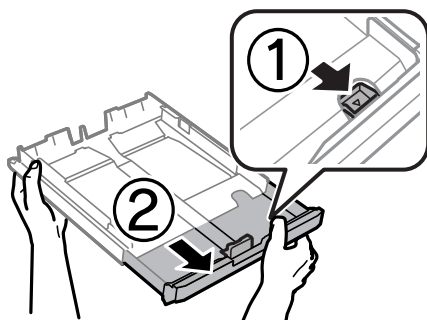


3. Zet de geleiders op de ruimste positie.



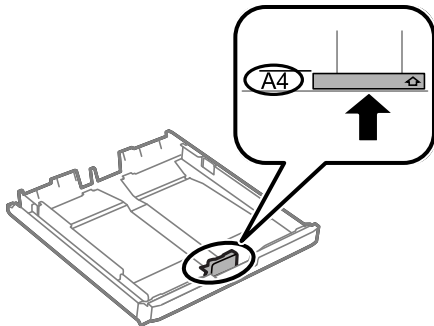
Opmerking:

Wanneer u papier gebruikt dat groter is dan het A4-formaat, maakt u de papiercassette groter.

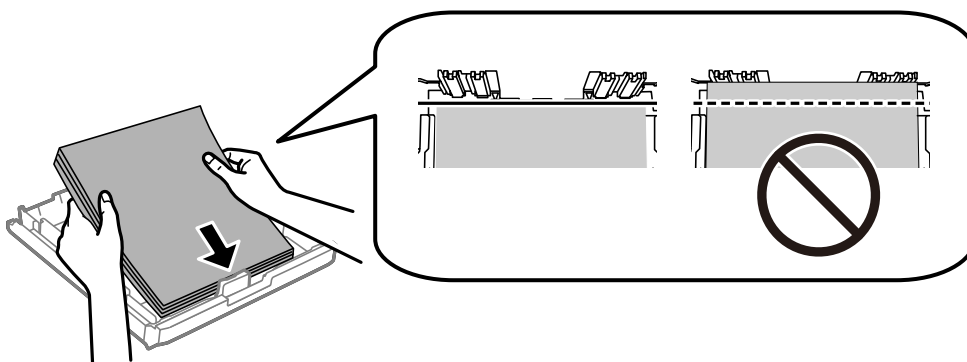


De printer voorbereiden

- Schuif de voorste geleider naar het papierformaat dat u wilt gebruiken.



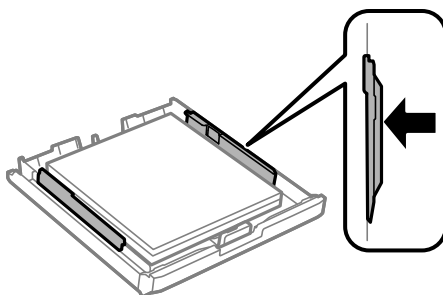
- Met de te bedrukken zijde omlaag plaatst u het papier tegen de voorste geleider.



! **Belangrijk:**

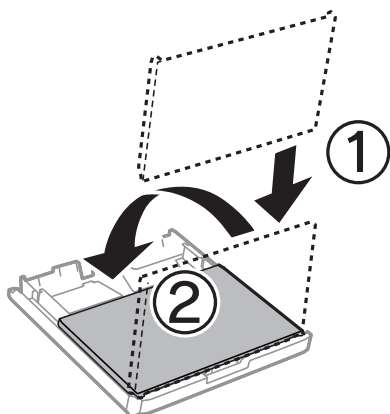
Laad niet meer dan het maximale aantal pagina's voor het specifieke papertype. Let er bij gewoon papier op dat het niet boven de streep net onder het driehoeksymbool aan de binnenzijde van de geleider komt.

- Schuif de zijgeleiders tegen de randen van het papier aan.



De printer voorbereiden


7. Plaats de afdekking papiercassette er weer op.



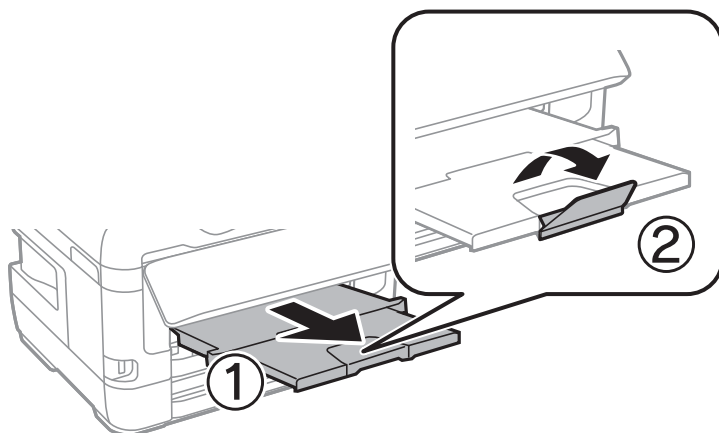
8. Duw de papiercassette er helemaal in.

9. Stel op het bedieningspaneel het papierformaat en -type in voor het papier dat u in de papiercassette hebt geladen.

Opmerking:

U kunt het scherm met instellingen voor het papierformaat en papierstype ook weergeven door op het bedieningspaneel op de knop  te drukken.

10. Schuif de uitvoerlade uit.



Gerelateerde informatie

- ➔ [“Voorzorgsmaatregelen voor papierverwerking”](#) op pagina 49
- ➔ [“Beschikbaar papier en capaciteiten”](#) op pagina 46
- ➔ [“Lijst met papiertypen”](#) op pagina 56
- ➔ [“Enveloppen laden en voorzorgsmaatregelen”](#) op pagina 55

Papier in de Papiertoevoer achter laden

In de papiertoevoer achter kunt u losse vellen laden van alle soorten papier die worden ondersteund. Ook kunt u dik papier (tot 0,3 mm dik) en voorgeperforeerd papier laden, waarvoor de papiercassette niet geschikt is. Zelfs als

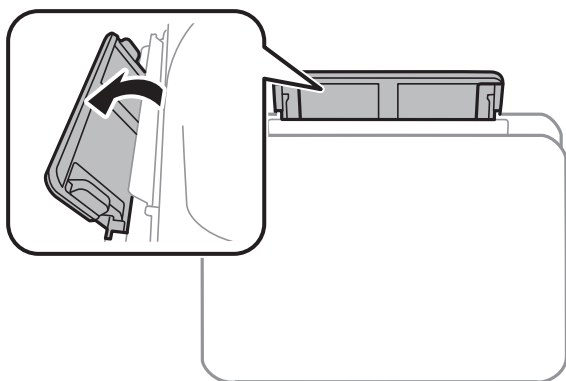
De printer voorbereiden

de dikte binnen deze specificaties ligt, worden sommige papiersoorten mogelijk niet goed geladen als gevolg van de hardheid van het papier.

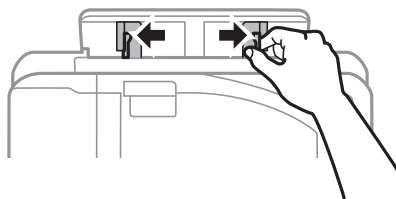
! **Belangrijk:**

Laad pas papier in de papiertoevoer achter wanneer de printer daarom vraagt. Anders komt het lege vel zo weer uit de printer.

1. Voer een van de volgende handelingen uit.
 - Als vanaf het bedieningspaneel wordt afgedrukt: selecteer papiertoevoer achter als **Papierinstelling**, configureer de overige afdrুকinstellingen en tik vervolgens op **◇**.
 - Als vanaf een computer wordt afgedrukt: selecteer papiertoevoer achter als de instelling voor **Papierbron**, geef de overige afdrুকinstellingen op en klik vervolgens op de knop **Afdrukken**.
2. Het beeldscherm toont een bericht dat u vraagt om papier te laden. Volg de onderstaande instructies om papier te laden.
3. Open de papiertoevoer achter.

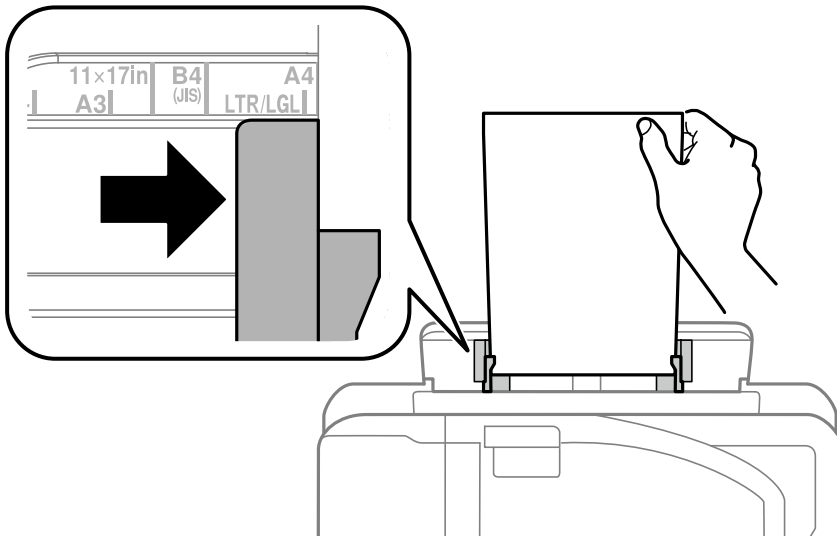


4. Schuif de zijgeleiders naar buiten.

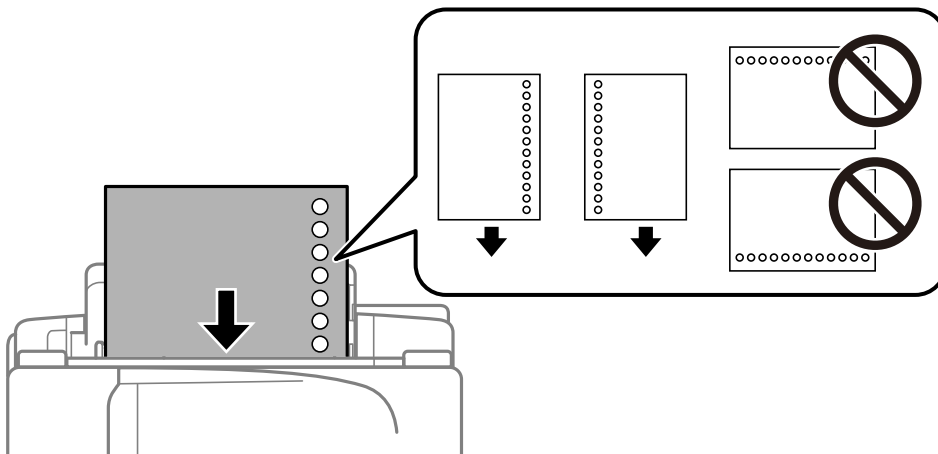


De printer voorbereiden

5. Terwijl u één vel papier in het midden van de papiertoevoer achter houdt met de afdrukzijde naar boven, schuift u de zijgeleiders naar de randen van het papier.

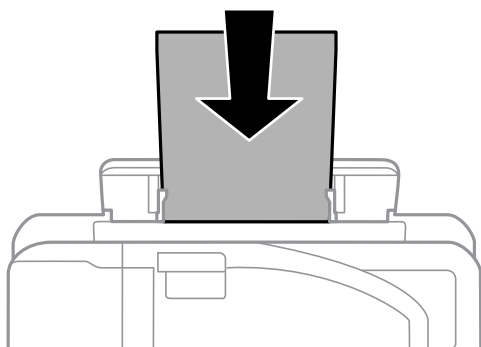


Voorgeperforeerd papier



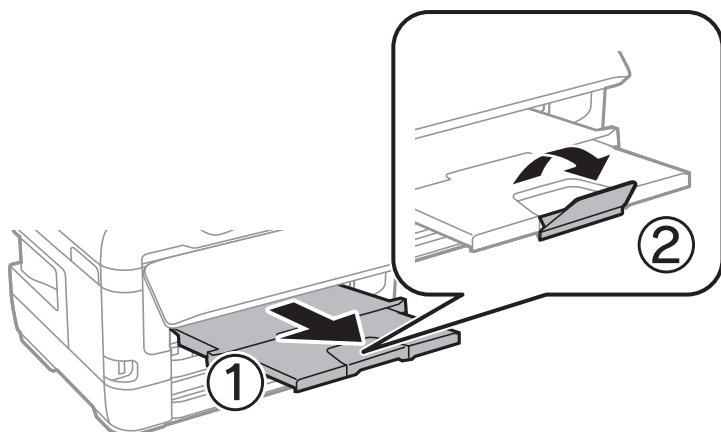
Opmerking:

- Laad een enkel vel van een opgegeven formaat normaal papier met perforatie aan de linker- of rechterzijde.
 - Pas de afdrukpositie van uw bestand aan zodat u niet over de perforatorgaten heen afdrukt.
 - Automatisch dubbelzijdig afdrukken is niet mogelijk met vooraf geperforeerd papier.
6. Plaats het papier totdat de printer het papier er gedeeltelijk in trekt.



De printer voorbereiden

7. Schuif de uitvoerlade uit.



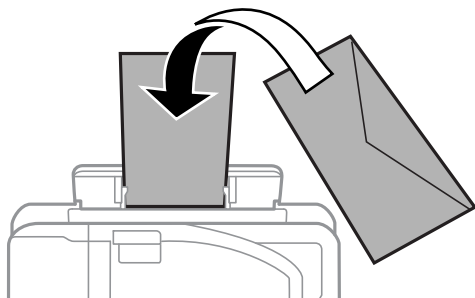
8. Selecteer **OK** om het afdrucken te starten.

Gerelateerde informatie

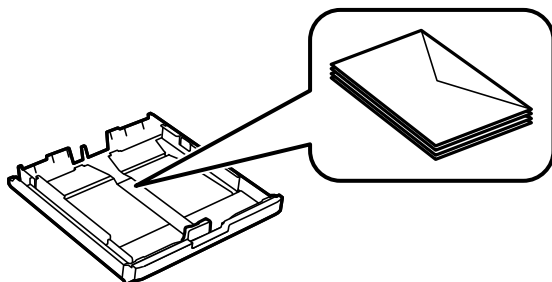
- ➔ [“Vorzorgsmaatregelen voor papierverwerking” op pagina 49](#)
- ➔ [“Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46](#)
- ➔ [“Lijst met papiertypen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Enveloppen laden en voorzorgsmaatregelen” op pagina 55](#)

Enveloppen laden en voorzorgsmaatregelen

Laad enveloppen in het midden van de papiertoevoer achter met de korte zijde eerst en de omslag naar beneden, en schuif de zijgeleiders naar de randen van de enveloppen.

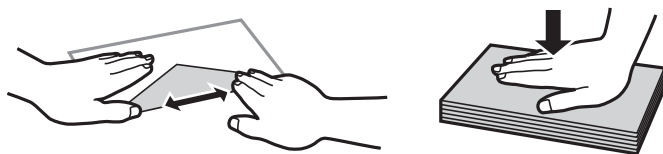


Laad in de papiercassette enveloppen met de omslag naar beneden en schuif de zijgeleiders naar de randen van de enveloppen.



De printer voorbereiden

- ❑ Waaier enveloppen en leg ze recht op elkaar voor het laden. Als de gestapelde enveloppen lucht bevatten, maakt u ze plat om de lucht eruit te krijgen voordat ze worden geladen.



- ❑ Gebruik geen omgekrulde of gevouwen enveloppen. Het gebruik van dergelijke enveloppen kan papierstoringen of vlekken op de afdruk veroorzaken.
- ❑ Gebruik geen enveloppen met zelfklevende oppervlakken of vensters.
- ❑ Vermijd het gebruik van enveloppen die te dun zijn aangezien die kunnen omkrullen tijdens het afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46](#)
- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)

Lijst met papiertypen

Selecteer het papiertype dat bij het papier past voor optimale afdrukresultaten.

Medianaam	Afdruk materiaal	
	Bedieningspaneel	Printerdriver
Epson Bright White Ink Jet Paper	Gewoon papier	Gewoon papier
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Originelen plaatsen

Plaats de originelen op de scannerglasplaat of de ADF.

Met de ADF kunt u meerdere originelen en beide kanten van originelen tegelijkertijd scannen.

Beschikbare originelen op de ADF

Beschikbare papierformaten	A5 tot A3, Ledger
Papiertype	Gewoon papier
Papierdikte (papiergewicht)	64 tot 95 g/m ²
Laadcapaciteit	35 bladen of 3.85 mm

Zelfs als het origineel voldoet aan de specificaties voor afdruk materiaal dat in de ADF kan worden geplaatst, wordt dit mogelijk niet goed ingevoerd vanuit de ADF of kan de scankwaliteit verminderen, afhankelijk van de papiereigenschappen of -kwaliteit.



Belangrijk:

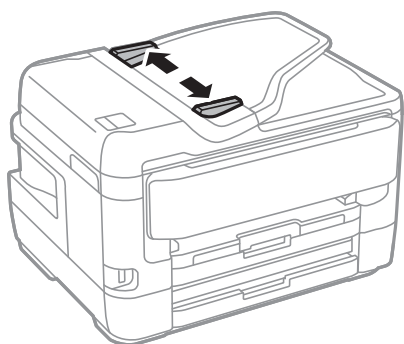
Voer geen foto's of waardevolle kunstwerken in via de ADF. Door verkeerd invoeren kan het origineel kreuken of beschadigd raken. Scan deze documenten in plaats daarvan op de scannerglasplaat.

Vermijd het gebruik van de volgende originelen in de ADF om storingen te voorkomen. Voor deze typen gebruikt u de scannerglasplaat.

- Originelen die gescheurd, gevouwen, gekreukeld, beschadigd of omgekruld zijn
- Originelen met perforatorgaten
- Originelen die bijeen worden gehouden met plakband, nietjes, paperclips enz.
- Originelen met stickers of labels
- Originelen die onregelmatig gesneden zijn of niet in de juiste lijn liggen
- Originelen die aan elkaar gebonden zijn
- Transparanten, thermisch papier of doordrukpapier

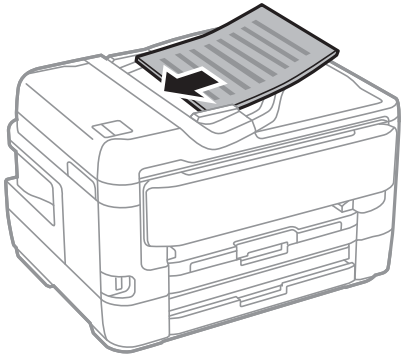
Originelen op de ADF plaatsen

1. Lijn de randen van het papier uit.
2. Verschuif de geleider van de ADF.



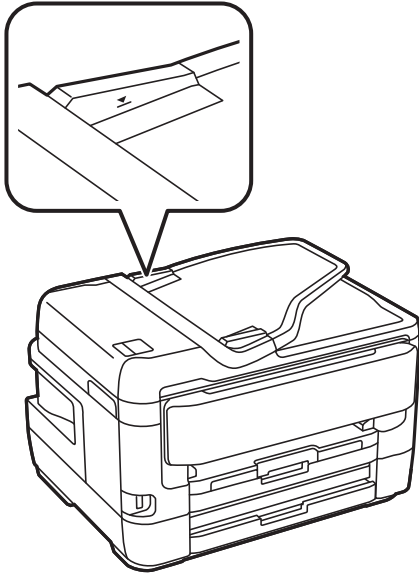
De printer voorbereiden

3. Plaats de originelen in het midden van de ADF, bedrukt zijde omhoog.



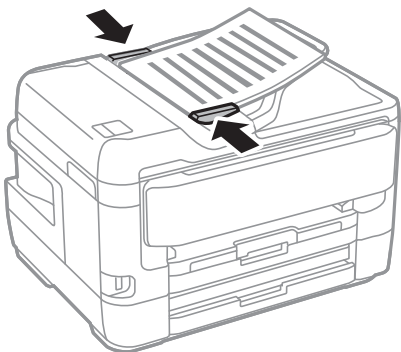
! *Belangrijk:*

- Laad de originelen niet tot boven de streep met het driehoekje op de ADF.*



- Plaats tijdens het scannen geen nieuwe originelen.*

4. Schuif de ADF-geleider tegen de randen van de originelen aan.



De printer voorbereiden

Gerelateerde informatie

➔ [“Beschikbare originelen op de ADF” op pagina 57](#)

Originelen in de ADF plaatsen om ze 2-op-1 te kopiëren

Plaats de originelen in de richting zoals weergegeven in de illustratie en selecteer de instelling voor de afdrukstand.

- Originelen staand plaatsen: selecteer **Richting omhoog** op het bedieningspaneel zoals hieronder beschreven.

Kopiëren > Geavanceerd > Afdrukstand (origineel) > Richting omhoog

Plaats de originelen op de ADF in de richting van de pijl.



- Originelen naar links plaatsen: selecteer **Richting links** op het bedieningspaneel zoals hieronder beschreven.

Kopiëren > Geavanceerd > Afdrukstand (origineel) > Richting links

Plaats de originelen op de ADF in de richting van de pijl.



Originelen op de Scannerglasplaat plaatsen



Let op:

Pas bij het sluiten van het documentdeksel op dat uw vingers niet klem komen te zitten. Anders kunt u zich verwonden.

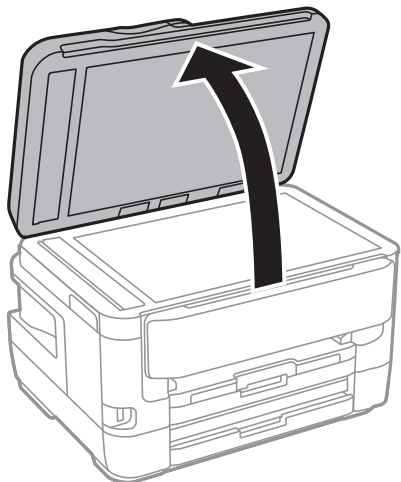


Belangrijk:

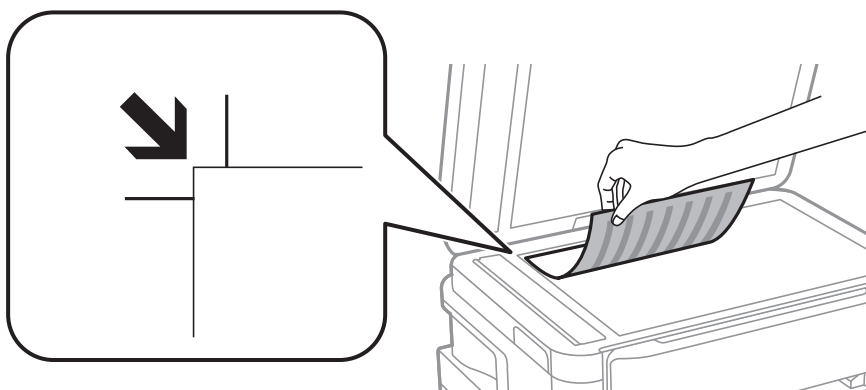
Plaats u omvangrijke originelen zoals boeken, zorg er dan voor dat er geen extern licht op de scannerglasplaat schijnt.

De printer voorbereiden

1. Open het documentdeksel.



2. Verwijder stof en vlekken van de scannerglasplaat.
3. Plaats het origineel met de bedrukte zijde omlaag en duw het tegen de hoekmarkering.



Opmerking:

- De eerste 1,5 mm vanaf de bovenrand en linkerrand van de scannerglasplaat wordt niet gescand.
- Als er originelen in de ADF en op de scannerglasplaat zijn geplaatst, wordt er prioriteit gegeven aan de originelen in de ADF.

4. Sluit het deksel voorzichtig.



Belangrijk:

Oefen niet te veel kracht uit op de scannerglasplaat of de documentkap. Deze kunnen anders beschadigd raken.

5. Verwijder de originelen na het scannen.

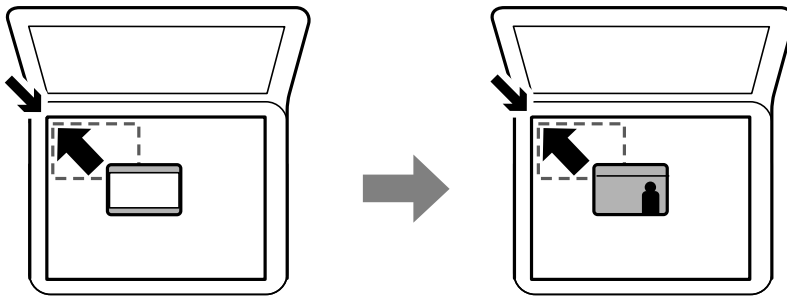
Opmerking:

Als u de originelen langdurig op de scannerglasplaat laat liggen, kunnen ze aan het oppervlak van het glas kleven.

De printer voorbereiden

Een id-kaart plaatsen om te kopiëren

Plaats een id-kaart 5 mm van de hoekmarkering op de scanner glasplaat.



Een extern USB-apparaat plaatsen

Een extern USB-apparaat plaatsen en verwijderen

1. Plaats een USB-apparaat in de printer.
2. Verwijder het USB-apparaat wanneer u dit niet meer gebruikt.

Opmerking:

Als u het externe USB-apparaat opent vanaf een computer, moet u de computer gebruiken om het verwisselbare apparaat veilig te verwijderen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Specificaties van extern USB-apparaat” op pagina 290](#)
- ➔ [“Toegang tot een extern USB-apparaat verkrijgen via een computer” op pagina 61](#)

Toegang tot een extern USB-apparaat verkrijgen via een computer

U kunt gegevens op een extern USB-apparaat, zoals een USB flash drive die in de printer is ingevoerd, lezen en schrijven vanaf een computer.

**Belangrijk:**

Bij het delen van een extern apparaat dat is ingevoerd in de printer tussen computers verbonden via USB en over een netwerk, is schrijftoegang alleen toegestaan voor de computers die zijn verbonden via de methode die u hebt geselecteerd op de printer. Als u wilt schrijven naar het externe USB-apparaat, selecteert u een verbindingmethode in het volgende menu op het bedieningspaneel van de printer.

Instel. > **Algemene instellingen** > **Printerinstellingen** > **Interface geheugenapp.** > **Bestanden deln.**

Opmerking:

Als een groot extern USB-apparaat is aangesloten, zoals een apparaat van meer dan 2 TB, duurt het even voordat gegevens worden herkend op de computer.

De printer voorbereiden

Windows

Selecteer een extern USB-apparaat in **Computer** of **Deze Computer**. De gegevens op het externe USB-apparaat worden weergegeven.

Opmerking:

Als u de printer verbindt met het netwerk zonder de software-CD of de Web Installer te gebruiken, kies dan een USB-poort als netwerkstation. Open **Uitvoeren** en voer een printer naam in \\XXXXX of het IP-adres van een printer \ XXXX.XXX.XXX.XXX om te **Openen**. Rechtsklik op een weergegeven apparaatpictogram om het netwerk toe te wijzen. Het netwerkstation verschijnt in **Computer** of **Deze Computer**.

Mac OS

Selecteer het juiste apparaatpictogram. De gegevens op het externe USB-apparaat worden weergegeven.

Opmerking:

- Verwijder een extern USB-apparaat door het apparaatpictogram naar de het prullenbakpictogram te slepen. Als u dit niet doet kunnen gegevens op het gedeelde station niet correct worden weergegeven wanneer een andere extern USB-apparaat wordt ingevoerd.
- Om via het netwerk toegang te krijgen tot een extern opslagapparaat, selecteert u **Go > Connect to Server** in het menu op het bureaublad. Voer een printer naam cifs://XXXXX of smb://XXXXX in (waarbij "xxxxx" de printer naam is) in het **Serveradres** en klik dan op **Verbinden**.

Contactpersonen beheren

Door een lijst met contactpersonen op te slaan kunt u makkelijk bestemmingen invoeren. U kunt tot 200 contactpersonen registreren en u kunt de contactpersonenlijst gebruiken tijdens het invoeren van een faxnummer, een bestemming invoeren voor een gescande afbeelding in een e-mail en een gescande afbeelding opslaan in een netwerkmap.

U kunt contactpersonen ook opslaan op de LDAP server.

Raadpleeg de *Beheerdershandleiding* om contactpersonen op te slaan op de LDAP server.

Contacten registreren of bewerken

Opmerking:

Zorg er voordat u contacten registreert voor dat u de instellingen van de e-mailserver hebt geconfigureerd voor het gebruik van het e-mailadres.

1. Tik op het startscherm op **Instel..**
2. Tik op **Contacten-beheer** en tik vervolgens op **Registreren/Wissen**.
3. Voer een van de volgende handelingen uit.
 - Als u een nieuw contact wilt registreren, tikt u op **Geg. toev.** en tikt u vervolgens op **Contact toevoegen**.
 - Als u een contact wilt bewerken, selecteert u het contact en tikt u op **Bewerken**.
 - Als u een contact wilt verwijderen, selecteert u het contact, tikt u op **Wissen** en tikt u vervolgens op **Ja**. De volgende procedures hoeft u niet uit te voeren.

Opmerking:

U kunt een adres registreren dat op de LDAP-server in de lokale contactpersonenlijst van de printer is geregistreerd. Geef een item weer en tik op **Opslaan in contacten**.

De printer voorbereiden

4. Wanneer u een nieuw contact registreert, selecteert u het type contact dat u wilt registreren. Sla deze procedure over wanneer u een contact wilt bewerken of verwijderen.
 - Fax: Registreer een contact (faxnummer) voor het verzenden van een fax.
 - E-mail: Registreer een e-mailadres voor het verzenden van een gescande afbeelding of het doorsturen van de ontvangen fax.
 - Netwerkmapp/FTP: Registreer een netwerkmapp om een gescande afbeelding op te slaan of de ontvangen fax naartoe door te sturen.
5. Voer de adresinformatie in om te registreren. Voer de vereiste items in en configureer desgewenst andere instellingen.

Opmerking:

*Als u een faxnummer invoert, moet u eerst een externe toegangscode voor het faxnummer invoeren als uw telefoonsysteem PBX is. Deze toegangscode hebt u nodig om een buitenlijn te krijgen. Als de toegangscode is opgegeven in de instelling van het **Lijntype**, voert u een hekje (#) i.p.v. de werkelijke toegangscode in. Om een pauze (drie seconden) toe te voegen tijdens het bellen van het nummer, voegt u een koppelteken (-) toe.*

6. Tik op **OK**.

Gerelateerde informatie

➔ [“Een e-mailserver gebruiken” op pagina 76](#)

Contactgroepen registreren of bewerken

Contactpersonen aan een groep toevoegen zorgt ervoor dat u een faxbericht of een gescand bericht via e-mail naar meerdere bestemmingen tegelijk kunt zenden.

1. Tik op het startscherm op **Instel..**
2. Tik op **Contacten-beheer** en tik vervolgens op **Registreren/Wissen**.
3. Voer een van de volgende handelingen uit.
 - Als u een nieuwe groep wilt registreren, tikt u op **Geg. toev.** en tikt u vervolgens op **Groep toevoegen**.
 - Als u een groep wilt bewerken, selecteert u de groep en tikt u op **Bewerken**.
 - Als u een contactgroep wilt verwijderen, selecteert u de contactgroep, tikt u op **Wissen** en tikt u vervolgens op **Ja**. De volgende procedures hoeft u niet uit te voeren.
4. Wanneer u een nieuwe groep registreert, selecteert u het type groep dat u wilt registreren. Sla deze procedure over wanneer u een groep wilt bewerken.
 - Fax: Registreer een contact (faxnummer) voor het verzenden van een fax.
 - E-mail: Registreer een e-mailadres voor het verzenden van een gescande afbeelding of het doorsturen van de ontvangen fax.
5. Voer de **Groepsnaam** voor de groep in of wijzig deze.
6. Tik op **Contact(en) toegevoegd aan de Groep (vereist)**.

De printer voorbereiden

7. Selecteer de contactpersonen die u in de groep wilt opslaan.

Opmerking:

- U kunt tot 200 contactpersonen registreren.
- Tik opnieuw op een contact als u de selectie wilt opheffen.

8. Tik op **Sluiten**.

9. Configureer de overige benodigde instellingen.

- Registrummer: Hiermee stelt u het nummer van de groep in.
- Indexwoord: Hiermee stelt u het indexwoord voor de groep in.
- Toewijzen aan freq. gebr.: Hiermee stelt u de groep in als een veelgebruikte groep. De groep wordt boven aan het scherm weergegeven wanneer u het adres opgeeft.

10. Tik op **OK**.

Veelgebruikte contacten registreren

Wanneer u veelgebruikte contacten registreert, worden de contacten boven aan het scherm waar u het adres opgeeft, weergegeven.

1. Tik op het startscherm op **Instel.**
2. Tik op **Contacten-beheer** en tik vervolgens op **Frequent**.
3. Tik op het type contact dat u wilt registreren.
4. Tik op **Bewerken**.

Opmerking:

Tik op **Sorteren** om de volgorde van de contacten te bewerken.

5. Selecteer veelgebruikte contacten die u wilt registreren en tik vervolgens op **OK**.

Opmerking:

- Tik opnieuw op een contact als u de selectie wilt opheffen.
- U kunt in de contactlijst naar adressen zoeken. Voer in het vak boven aan het scherm het zoekwoord in.

6. Tik op **Sluiten**.

Contacten registreren op een computer

Met EpsonNet Config of Web Config kunt u een contactlijst maken op uw computer en deze importeren naar de printer.

Raadpleeg de *Beheerdershandleiding*.

Back-up Contacten maken met een computer

Met EpsonNet Config of Web Config kunt u van de contactgegevens die op de printer zijn opgeslagen een back-up maken naar de computer.


De printer voorbereiden

Raadpleeg de *Beheerdershandleiding*.


Gegevens van contactpersonen kunnen verloren gaan bij printerstoringen. We raden u aan om een back-up te maken telkens u de gegevens bijwerkt. Epson is niet verantwoordelijk voor gegevensverlies, voor de back-up of het ophalen van gegevens en/of instellingen, zelfs niet tijdens een garantieperiode.


Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling

U kunt vaak gebruikte kopieer-, fax- en scaninstellingen opslaan als voorinstelling. U kunt tot 50 items registreren. Als u de voorinstellingen niet kunt bewerken, zijn deze mogelijk door de beheerder geblokkeerd. Neem voor assistentie contact op met uw printerbeheerder.


Als u een voorinstelling wilt opslaan, selecteert u in het startscherm **Presets**, selecteert u **Nieuwe toevoegen** en selecteert u vervolgens de functie waarvoor u een voorinstelling wilt opslaan. Configureer de benodigde instellingen, selecteer  en voer vervolgens een naam in voor de voorinstelling.

Om een opgeslagen voorinstelling te laden, selecteer de voorinstelling in de lijst.

U kunt het huidige adres en de huidige instellingen ook vastleggen door voor elke functie op het scherm  te selecteren.

Als u de vastgelegde instellingen wilt wijzigen, wijzigt u de instellingen op het scherm voor elke functie en selecteert u . Selecteer **Registreren op voorinstellingen** en selecteer het doel dat u wilt overschrijven.

Menuopties voor Presets

Selecteer  op de vastgelegde voorinstelling om de details van de geregistreerde instellingen weer te geven. U kunt de geregistreerde naam wijzigen door de naam te selecteren in het detailscherm.



Wis de geregistreerde voorinstelling.

Toev. /Verw.:

Voeg de geregistreerde voorinstelling aan het startscherm toe als sneltoetspictogram of wis deze.

Gebruik deze instelling:

Laad de geregistreerde voorinstelling.

Menuopties voor Instel.

Selecteer in het startscherm van de printer **Instel.** om de verschillende instellingen te configureren.

Menuopties voor Algemene instellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

De printer voorbereiden

Instel. > Algemene instellingen

Basisinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Basisinstellingen

Lcd-helderheid:

Hiermee past u de helderheid van het display aan.

Geluid:

Hiermee past u het volume en het type van het geluid aan.

Slaaptimer:

Pas de tijdsduur aan voor het inschakelen van de slaapmodus (energiebesparingsmodus) wanneer de printer geen bewerkingen uitvoert. Het lcd-scherm gaat uit als de ingestelde tijd is verstreken.

Uitschakelinst.:

Uw product heeft mogelijk deze functie of de functie Uitschakelingstimer, afhankelijk van de plaats van aankoop.

Uitschakelen indien inactief

Selecteer deze instelling om de printer automatisch uit te schakelen als deze gedurende een vastgestelde periode niet wordt gebruikt. Elke verhoging is van invloed op de energiezuinigheid van het product. Denk aan het milieu voordat u wijzigingen doorvoert.

Uitschakelen indien losgekoppeld

Als u deze instelling selecteert, schakelt de printer na 30 minuten uit als alle netwerkpoorten, inclusief de LINE-poort, zijn losgekoppeld. Deze functie is mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van de regio.

Uitschakelingstimer:

Uw product heeft mogelijk deze functie of de functie Uitschakelinst., afhankelijk van de plaats van aankoop.

Selecteer deze instelling om de printer automatisch uit te schakelen als deze gedurende een vastgestelde periode niet wordt gebruikt. U kunt instellen hoelang het duurt voordat stroombeheer wordt toegepast. Elke verhoging is van invloed op de energiezuinigheid van het product. Denk aan het milieu voordat u wijzigingen doorvoert.

Datum/tijd instellen:

Datum/tijd

Voer de actuele datum en tijd in.

Zomertijd

Selecteer de zomertijdinstelling van uw regio.

Tijdsverschil

Voer het tijdsverschil in tussen uw plaatselijke tijd en de UTC (Coordinated Universal Time).

De printer voorbereiden

Land/regio:

Selecteer het land of de regio waarin u de printer gebruikt. Als u de instelling voor land/regio wijzigt, worden de standaardinstellingen van de fax herstelt en moet u deze opnieuw selecteren.

Taal/Language:

Selecteer de taal van het lcd-scherf.

Opstartscherm:

Geef het eerste menu op dat op het lcd-scherf wordt weergegeven wanneer de printer wordt ingeschakeld en Time-out bewerking is ingeschakeld.

Startscherm bewerken:

Wijzig de lay-out van de pictogrammen op het lcd-scherf. U kunt ook pictogrammen toevoegen, wissen of vervangen.

Achtergrondafbeelding:

Verander de achtergrondkleur van het lcd-scherf.


Time-out bewerking:

Selecteer **Aan** om terug te keren naar het beginscherf wanneer gedurende een vastgestelde tijd geen bewerkingen zijn uitgevoerd. Wanneer functiebeperkingen zijn toegepast en er gedurende een vastgestelde tijd geen bewerkingen zijn uitgevoerd, wordt u afgemeld en wordt het beginscherf weergegeven.

Toetsenbord:

Wijzig de lay-out van het toetsenbord op het lcd-scherf.

Standaardscherf (Job/Status):

Selecteer de standaardinformatie die u wilt weergegeven wanneer u op de knop  drukt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Stroom besparen”](#) op pagina 76
- ➔ [“Tekens invoeren”](#) op pagina 22

Printerinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Printerinstellingen

Instellingen papierbron:

Papierinstelling:

Selecteer het formaat en type papier dat u in de papierbron hebt geplaatst. U kunt **Favoriete papierinstell.** configureren in papierformaat en papierstype.

De printer voorbereiden

Autom.wisselen A4/Letter:

Selecteer **Aan** om papier te laden van de papierbron, ingesteld als A4-formaat, wanneer er geen papierbron ingesteld is als Letter-formaat, of om papier te laden van de papierbron, ingesteld als Letter-formaat, wanneer er geen papierbron ingesteld is als A4-formaat.

Inst. autom. selecteren

Deze functie is alleen beschikbaar voor modellen met twee papierbronnen.

Selecteer **Aan** om met een van de volgende instellingen automatisch af te drukken op papier uit een willekeurige bron die papier bevat dat overeenkomt met de papierinstellingen.

- Kopiëren
- Fax
- Overig

Foutmelding:

Selecteer **Aan** om foutberichten weer te geven wanneer het geselecteerde papierformaat of -type niet overeenkomt met het papier dat is geladen.

Autom. weerg. papierinstelling:

Selecteer **Aan** om het scherm **Papierinstelling** weer te geven wanneer u papier in de papierbron laadt. Als u deze functie uitschakelt, kunt u niet afdrukken vanaf een iPhone of iPad met AirPrint.

Algem. afdrukinst.:

Deze afdrukinstellingen worden toegepast wanneer u afdrukt vanaf een extern apparaat zonder gebruik te maken van het printerstuurprogramma.

Offset boven:

Hiermee past u de bovenmarge van het papier aan.

Offset links:

Hiermee past u de linkermarge van het papier aan.

Offset boven achter:

Hiermee past u de bovenmarge van het papier voor de achterzijde van de pagina aan bij dubbelzijdig afdrukken.

Offset links achter:

Hiermee past u de linkermarge van het papier voor de achtermarge van de pagina aan bij dubbelzijdig afdrukken.

Controleer papierbreedte:

Selecteer **Aan** om voor het afdrukken de papierbreedte te controleren. Hierdoor voorkomt u dat er over de randen van het papier wordt afgedrukt wanneer het papierformaat onjuist is ingesteld. Het afdrukken kan hierdoor iets langer duren.

Lege pagina overslaan:

Hiermee worden lege pagina's in de afdrukgegevens automatisch overgeslagen.

De printer voorbereiden

Auto probleemopl.:

Selecteer een actie bij het optreden van een fout bij dubbelzijdig afdrukken of vol geheugen.

Aan

Hiermee wordt een waarschuwing weergegeven en wordt in de modus voor enkelzijdig afdrukken afgedrukt wanneer er tijdens dubbelzijdig afdrukken een fout is opgetreden, of worden alleen de gegevens afgedrukt die de printer heeft kunnen verwerken toen het geheugen vol was.

Uit

Er wordt een foutmelding weergegeven en de afdruktaak wordt geannuleerd.

Interface geheugenapp.:

Geheugenapp.:

Selecteer **Inschakelen** als u wilt dat de printer toegang krijgt tot een geplaatst geheugenapparaat. Als **Uitschakelen** is geselecteerd, kunt u met de printer geen gegevens naar het geheugenapparaat. Hierdoor wordt vermeden dat vertrouwelijke documenten illegaal worden verwijderd.

Bestanden deln:

Selecteer de toegang tot het geheugenapparaat voor schrijven vanuit een computer die via een USB-aansluiting of via een netwerkaansluiting is verbonden.

Dik papier:

Selecteer **Aan** om te voorkomen dat inkt op uw afdrukken vlekt. De afdruksnelheid kan hierdoor worden verlaagd.

Stille modus:

Selecteer **Aan** om het geluid tijdens het afdrukken te verminderen. De afdruksnelheid kan hierdoor worden verlaagd. Afhankelijk van de door u gekozen instellingen voor het papiertype en de afdrukkwaliteit, merkt u mogelijk niet veel verschil in het geluid dat de printer produceert.

Droogtijd voor inkt:

Selecteer de droogtijd van de inkt die u wilt gebruiken bij dubbelzijdig afdrukken. De printer drukt de andere zijde af nadat de ene zijde is afgedrukt. Als uw afdruk is gevlekt, verhoogt u de tijdsinstelling.

Bidirectioneel:

Selecteer **Aan** om de afdrukrichting te wijzigen. Drukt af wanneer de printkop naar links beweegt en wanneer hij naar rechts beweegt. Als verticale of horizontale lijnen op uw afdrukken niet scherp of niet goed uitgelijnd zijn, kunt u dit probleem mogelijk verhelpen door deze functie uit te schakelen. De afdruksnelheid kan dan wel afnemen.

PC-verbinding via USB:

Selecteer **Inschakelen** om de computer toegang te geven tot de printer wanneer deze via USB is verbonden. Wanneer **Uitschakelen** wordt geselecteerd, worden afdruktaken en scantaken die niet via een netwerkverbinding gaan beperkt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Papier laden” op pagina 46](#)
- ➔ [“JPEG-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat” op pagina 107](#)
- ➔ [“TIFF-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat” op pagina 108](#)

De printer voorbereiden**Netwerkinstellingen**

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen**Wi-Fi instellen:**

Configureer de instellingen voor de draadloze netwerkverbinding of wijzig deze. Kies uit de volgende opties de gewenste verbindingmethode en volg de instructies op het lcd-scherm.

- Router
- Wi-Fi Direct

Bekabelde LAN-installatie:

Stel een netwerkverbinding in die gebruikmaakt van een LAN-kabel en een router, of wijzig deze. Wanneer deze functie wordt gebruikt, zijn Wi-Fi-verbindingen uitgeschakeld.

Netwerkstatus:

Hiermee worden de actuele netwerkinstellingen weergegeven of afgedrukt.

Controle van netwerkverbinding:

Hiermee controleert u de huidige netwerkverbinding en drukt u een rapport af. Als er problemen zijn met de verbinding, kunt u het rapport raadplegen om het probleem te verhelpen.

Geavanceerd:

Geef de volgende gedetailleerde instellingen op.

- Apparaatnaam
- TCP/IP
- Proxy-server
- E-mailserver
- IPv6-adres
- MS netwerk delen
- NFC
- link Speed & Duplex
- HTTP omleiden naar HTTPS

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Handmatig Wi-Fi-instellingen configureren”](#) op pagina 28
- ➔ [“Wi-Fi-instellingen configureren via de drukknopinstelling \(WPS\)”](#) op pagina 29
- ➔ [“Wi-Fi-instellingen configureren via de pincode-instelling \(WPS\)”](#) op pagina 30
- ➔ [“Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct \(eenvoudig toegangspunt\) configureren”](#) op pagina 31
- ➔ [“Een netwerkstatusvel afdrukken”](#) op pagina 42
- ➔ [“De gedetailleerde netwerkinformatie controleren op het bedieningspaneel”](#) op pagina 34
- ➔ [“Items voor Geavanceerde netwerkinstellingen configureren”](#) op pagina 32

De printer voorbereiden

Webservice-instellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Webservice-instellingen

Epson Connect-services:

Geeft aan of de printer geregistreerd en verbonden is met Epson Connect.

Als u zich wilt aanmelden bij de service, selecteert u **Registreren** en volgt u de instructies.

Wanneer u de printer hebt geregistreerd, kunt u de volgende instellingen wijzigen.

- Onderbreken/hervatten
- Registratie opheffen

Raadpleeg voor meer informatie de volgende website.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (alleen Europa)

Afdrukservices van Google Cloud:

Geeft aan of de printer geregistreerd en verbonden is met Google Cloud Print-services.

Wanneer u de printer hebt geregistreerd, kunt u de volgende instellingen wijzigen.

- Inschakelen/Uitschakelen
- Registratie opheffen

Ga voor meer informatie over het registreren bij Google Cloud Print-services naar de volgende website.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (alleen Europa)

Gerelateerde informatie

➔ [“Afdrukken via een netwerkservice” op pagina 237](#)

Menuopties voor Systeembeheer

Als u dit menu gebruikt, kunt u het product beheren als systeembeheerder. U kunt tevens productfuncties beperken voor afzonderlijke gebruikers, afhankelijk van de behoeften in uw organisatie.

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Systeembeheer

Contacten-beheer:

U kunt de volgende instellingen voor contacten configureren.

Registreren/Wissen:

Registreer en/of wis contacten voor de menu's Fax, Scannen naar computer (E-mail) en Scan naar netwerkmap/FTP.

De printer voorbereiden

Frequent:

Registreer veelgebruikte contacten zodat u hier snel toegang tot hebt. U kunt de volgorde van de lijst ook wijzigen.

Contacten afdrukken:

Druk de contactlijst af.

Weergaveopties:

Wijzig de manier waarop de contactlijst wordt weergegeven.

Zoekopties:

Wijzig de methode voor het zoeken naar contacten.

Veiligheidsinstel.:

U kunt de volgende beveiligingsinstellingen configureren.

Toegang taaklogboek:

Selecteer **Aan** om gebruikers toe te staan een taaklogboek te gebruiken.

Toegang tot vastleggen/ wissen Contacten:

Selecteer **Aan** om gebruikers toe te staan contacten te registreren en verwijderen.

Toegangsbeheer:

Selecteer **Aan** om productfuncties te beperken. Hiervoor moeten gebruikers zich met hun gebruikersnaam en wachtwoord aanmelden bij het bedieningspaneel van het product voordat ze functies van het bedieningspaneel kunnen gebruiken. In **Onbekende gebr. taken accepteren** kunt u kiezen of u afdruktaken toestaat die niet de vereiste authenticatie-informatie hebben.

Alle vertrouwel.taken verw.:

Verwijder alle vertrouwelijke taken met als autoriteit van de beheerder.

Beheerdersinstellingen:

Beheerderswachtwoord

Stel een beheerderswachtwoord in en wijzig of wis dit.

Instelling vergrendelen

Selecteer of het bedieningspaneel wel of niet moet worden vergrendeld met gebruik van het wachtwoord dat is geregistreerd in **Beheerderswachtwoord**.

Standaardinst. herstellen:

Zet de faxinstellingen in de volgende menu's terug naar de standaardwaarden.

Netwerkinstellingen

Kopieerinstellingen

Scaninstellingen

Faxinstellingen

Alle gegevens en instellingen wissen

De printer voorbereiden

Firmware-update:

U kunt firmware-informatie ophalen, zoals de huidige versie en informatie over beschikbare updates.

Bijwerken:

Hiermee controleert u of er een nieuwe versie van de firmware op de netwerkserver staat. Als er een update beschikbaar is, kunt u aangeven of de update mag worden uitgevoerd.

Melding:

Selecteer **Aan** om een melding te ontvangen als er een firmware-update beschikbaar is.

Menuopties voor Afdrukteller

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Afdrukteller

Geeft het totale aantal afdrucken, zwart-witafdrucken en kleurenafdrucken weer vanaf het moment waarop u de printer hebt aangeschaft.

Menuopties voor Voorraadstatus

Selecteer het menu op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Voorraadstatus

Geeft het geschatte inktniveau en de levensduur van de onderhoudsset weer.

Als het symbool ! wordt weergegeven, is de inkt bijna op of de onderhoudsset bijna vol. Als het symbool X wordt weergegeven, moet u het item vervangen omdat de inkt op is of omdat de onderhoudscassette vol is.

Menuopties voor Onderhoud

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Onderhoud

PrintkopControle spuitm.:

Selecteer deze functie om te controleren of de spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zijn. De printer drukt een spuitkanaaltjespatroon af.

Printkop reinigen:

Selecteer deze functie om verstopte spuitkanaaltjes in de printkop te reinigen.

Printkop uitlijnen:

Selecteer deze functie om de printkop bij te stellen om de afdrukkwaliteit te verbeteren.

Verticale uitlijning

Selecteer deze functie als uw afdrucken wazig zijn of als tekst en lijnen niet goed zijn uitgelijnd.

De printer voorbereiden

Horizontale uitlijning

Selecteer deze functie als zich op uw afdrukken op regelmatige afstand horizontale strepen bevinden.

Vervangen patronen:

Gebruik deze functie om de cartridges te vervangen voordat de inkt opgebruikt is.

Papiergeleider reinigen:

Selecteer deze functie als zich op de interne rollen inktvlekken bevinden. De printer voert papier in om de interne rollen te reinigen.

Papier verwijderen:

Selecteer deze functie als er na het verwijderen van vastgelopen pagina's nog stukjes papier in de printer zitten. De printer vergroot de ruimte tussen de printkop en het oppervlak van het papier om het verwijderen van de afgescheurd papier te vergemakkelijken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De printkop controleren en reinigen” op pagina 221](#)
- ➔ [“De printkop uitlijnen” op pagina 223](#)
- ➔ [“Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken” op pagina 224](#)

Menuopties voor Taal/Language

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Taal/Language

Selecteer de taal van het lcd-scherm.

Menuopties voor Printerstatus/afdrukken

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Printerstatus/afdrukken

Statusv.afdruk.::

Statusblad configuratie:

Hiermee drukt u informatiebladen af met de actuele status en instellingen van de printer.

Statusblad voorraad:

Hiermee drukt u informatiebladen af met de status van de verbruiksaccessoires.

Blad gebruiksgeschiedenis:

Hiermee drukt u informatiebladen af met de gebruiksgeschiedenis van de printer.

De printer voorbereiden

Netwerk:

Hiermee worden de actuele netwerkinstellingen weergegeven.

Menuopties voor Contacten-beheer

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Contacten-beheer

Registreren/Wissen:

Registreer en/of wis contacten voor de menu's Fax, Scannen naar computer (E-mail) en Scan naar netwerkmap/FTP.

Frequent:

Registreer veelgebruikte contacten zodat u hier snel toegang tot hebt. U kunt de volgorde van de lijst ook wijzigen.

Contacten afdrukken:

Druk de contactlijst af.

Weergaveopties:

Wijzig de manier waarop de contactlijst wordt weergegeven.

Zoekopties:

Wijzig de methode voor het zoeken naar contacten.

Menuopties voor Gebruikersinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Gebruikersinstellingen

U kunt de standaardinstelling wijzigen van de volgende menu's.

- Scan naar netwerkmap/FTP
- Scannen naar computer (E-mail)
- Scan naar computer
- Scan naar geheugenkaart
- Scan naar cloud
- Kopieerinstellingen
- Fax

Stroom besparen

De printer gaat in slaapstand of gaat automatisch uit als er een bepaalde tijd geen handelingen worden verricht. U kunt instellen hoelang het duurt voordat stroombeheer wordt toegepast. Elke verhoging is van invloed op de energiezuinigheid van het product. Denk aan het milieu voordat u wijzigingen doorvoert.

Afhankelijk van de plaats van aankoop, kan de printer een functie hebben voor het automatisch uitschakelen als het apparaat gedurende 30 minuten niet is verbonden met het netwerk.

Energie besparen — Bedieningspaneel

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Basisinstellingen.**
3. Voer een van de volgende handelingen uit.
 - Selecteer **Slaaptimer** of **Uitschakelinst.** > **Uitschakelen indien inactief** of **Uitschakelen indien losgekoppeld** en maak dan de instellingen.
 - Selecteer **Slaaptimer** of **Uitschakelingstimer** en stel dan de instellingen in.

Opmerking:

*Uw product heeft mogelijk de functie **Uitschakelinst.** of **Uitschakelingstimer**, afhankelijk van de plaats van aankoop.*

Een e-mailserver gebruiken

Als u de e-mailfuncties wilt gebruiken, moet u de e-mailserver configureren.

E-mailserver configureren

Controleer het volgende voordat u de e-mailserver configureert.

- De printer is verbonden met het netwerk.
- De gegevens van de e-mailserver, zoals de documenten van uw serviceprovider die u hebt gebruikt om e-mail te configureren op uw computer.

Opmerking:

Als u een gratis e-mailservice gebruikt, zoals webmail, zoek dan op internet naar de juiste gegevens van de e-mailserver.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd.**
3. Selecteer **E-mailserver > Serverinstellingen.**

De printer voorbereiden

4. Tik op de verificatiemethode van de e-mailserver die u gebruikt. Het instellingenschermb wordt weergegeven.



Belangrijk:

De volgende authenticatiemethoden zijn beschikbaar.

- Uit
- POP voor SMTP
- SMTP-AUTH

Neem contact op met uw internetprovider om de authenticatiemethode van de e-mailserver te weten te komen.

De printer is misschien niet in staat om met een e-mailserver te communiceren, ook al is de authenticatiemethode beschikbaar. Dit kan het geval zijn als er extra beveiliging wordt gebruikt (bijvoorbeeld wanneer SSL-communicatie nodig is). Ga naar de ondersteuningssite van Epson voor de recentste informatie.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (buiten Europa)

5. Configureer de toepasselijke instellingen.

Welke instellingen nodig zijn, verschilt per authenticatiemethode. Voer de gegevens in voor de e-mailserver die u gebruikt.

6. Tik op **Doorg.**.

Opmerking:

- Als een foutmelding wordt weergegeven, controleer dan of de instellingen voor de e-mailserver correct zijn.
- Als u geen e-mail kunt verzenden terwijl de verbindingcontrole wel goed verloopt, controleer dan de authenticatiemethode voor de e-mailserver die u gebruikt.

Gerelateerde informatie

➔ [“Instelscherm e-mailserver” op pagina 77](#)

Instelscherm e-mailserver

Items	Verklaring
Geverifieerde account	Als u SMTP-AUTH of POP voor SMTP selecteert als E-mailserververificatiemethode , voert u de gebruikersnaam (e-mailadres) dat op de e-mailserver is geregistreerd in met max. 255 tekens.
Geverifieerd wachtw.	Als u SMTP-AUTH of POP voor SMTP selecteert als de E-mailserververificatiemethode , voert u het wachtwoord van de geverifieerde account in met max. 20 tekens.
E-mailadres afzender	Geef het e-mailadres op dat de printer gebruikt voor het verzenden van e-mails. U kunt het bestaande e-mailadres opgeven. Om duidelijk te maken dat de e-mail van de printer wordt verzonden, kunt u een adres verkrijgen dat specifiek voor de printer is en dat hier invoeren.
Adres SMTP-server	Voer het serveradres in van de server die de e-mail verzendt (SMTP-server).

De printer voorbereiden

Items	Verklaring
Poortnr. SMTP-server	Voer het poortnummer in van de server die de e-mail verzendt (SMTP-server).
Adres POP3-server	Als u POP voor SMTP selecteert als E-mailserververificatiemethode , voert u het serveradres van de server die de e-mail ontvangt (POP3-server) in.
Poortnr. POP3-server	Als u POP voor SMTP selecteert als E-mailserververificatiemethode , voert u het poortnummer van de e-mailserver die de e-mail ontvangt (POP3-server) in.
Veilige verbinding	Als u SMTP-AUTH of Uit selecteert als de E-mailserververificatiemethode , selecteert u de methode van de beveiligde verbinding.

Een verbinding met een e-mailserver controleren

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd.**
3. Selecteer **E-mailserver > Verbinding controleren** om te controleren of de printer verbinding heeft met de e-mailserver.

Opmerking:

- Als een foutmelding wordt weergegeven, controleer dan of de instellingen voor de e-mailserver correct zijn.
- Als u geen e-mail kunt verzenden terwijl de verbindingsscontrole wel goed verloopt, controleer dan de authenticatiemethode voor de e-mailserver die u gebruikt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Meldingen die worden weergegeven tijdens Verbinding controleren” op pagina 298](#)

Afdrukken

Afdrukken vanuit het printerstuurprogramma in Windows

Als u bepaalde printerdriverinstellingen niet kunt wijzigen, dan zijn deze mogelijk geblokkeerd door de beheerder. Neem voor assistentie contact op met uw printerbeheerder.

Het printerstuurprogramma openen

Wanneer u het printerstuurprogramma opent vanuit het configuratiescherm van de computer, worden de instellingen toegepast op alle toepassingen.

De printerdriver openen via het bedieningspaneel

Windows 10/Windows Server 2016

Rechtsklik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden**. Klik met de rechtermuisknop op uw printer, of houd de printer ingedrukt en selecteer **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden**. Klik met de rechtermuisknop op uw printer, of houd de printer ingedrukt en selecteer **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden**. Klik met de rechtermuisknop op uw printer en selecteer **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Printers in Hardware en geluiden**. Klik met de rechtermuisknop op uw printer en selecteer **Voorkeursinstellingen selecteren**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Printers en andere hardware > Printers en faxapparaten**. Klik met de rechtermuisknop op uw printer en selecteer **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.

Het printerstuurprogramma openen via het printerpictogram op de taakbalk

Het printerpictogram op de taakbalk van het bureaublad is een snelkoppeling waarmee u snel de printerdriver kunt openen.

Als u op het printerpictogram klikt en **Printerinstellingen** selecteert, kunt u hetzelfde venster met printerinstellingen openen als het venster dat u opent via het bedieningspaneel. Als u op dit pictogram dubbelklikt, kunt u de status van de printer controleren.

Opmerking:

*Als het printerpictogram niet op de taakbalk wordt weergegeven, open dan het venster van de printerdriver, klik op **Controlevoorkeursinstellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteer vervolgens **Snelkoppelingspictogram registreren op taakbalk**.*

Basisprincipes voor afdrukken

Opmerking:

Bewerkingen kunnen afhankelijk van de toepassing verschillen. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

1. Open het bestand dat u wilt afdrukken.

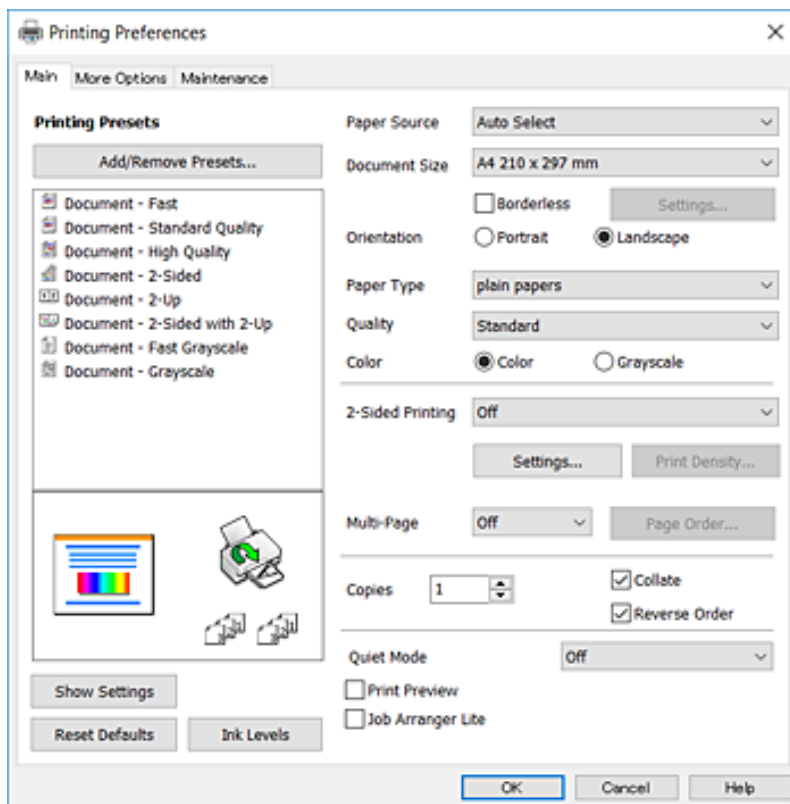
Laad papier in de printer, als er nog geen papier is geladen.



Belangrijk:

Wanneer u papier laadt via de papierinvoer aan de achterzijde, selecteert u *Papiertoevoer achter* als instelling voor de **Papierbron** en start u het afdrukken vanuit het printerstuurprogramma voordat u papier laadt. Wanneer het afdrukken begint, laat de printerdriver u weten dat de afdruktaak loopt. Volg de instructies op het scherm van de printer om papier te laden.

2. Selecteer **Afdrukken** of **Pagina-instelling** in het menu **Bestand**.
3. Selecteer uw printer.
4. Selecteer **Voorkeuren** of **Eigenschappen** om het venster van de printerdriver te openen.



5. Wijzig indien nodig de instellingen.

Zie de menuopties voor het printerstuurprogramma voor meer informatie.

Opmerking:

- U kunt ook de online-Help raadplegen voor een uitleg van de instellingsitems. Als u met de rechtermuisknop op een item klikt, wordt **Help** weergegeven.
- Wanneer u **Afdrukvoorbeeld** selecteert, kunt u een voorbeeldweergave bekijken van het document voordat u dit afdrukt.

Afdrukken

6. Klik op **OK** om het venster van het printerstuurprogramma te sluiten.
7. Klik op **Druk af**.

Opmerking:

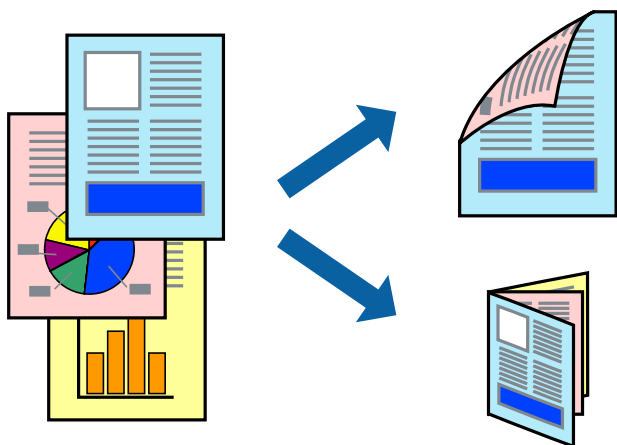
Wanneer u **Afdrukvoorbeeld** selecteert, wordt een voorbeeldvenster weergegeven. Als u de instellingen wilt wijzigen, klikt u op **Annuleren** en herhaalt u de procedure vanaf stap 2.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46
- ➔ “Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50
- ➔ “Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52
- ➔ “Lijst met papiertypen” op pagina 56
- ➔ “Het tabblad Hoofdgroep” op pagina 96

Dubbelzijdig afdrukken

U kunt dubbelzijdig afdrukken. U kunt ook een brochure afdrukken door de pagina's te herschikken en de afdruk te vouwen.



Opmerking:

- Deze functie is niet beschikbaar voor randloos afdrukken.
- U kunt automatisch en handmatig dubbelzijdig afdrukken gebruiken. Draai tijdens handmatig dubbelzijdig afdrukken het papier om op de andere zijde af te drukken als de printer klaar is met afdrukken op de eerste zijde.
- Als u geen papier gebruikt dat geschikt is voor dubbelzijdig afdrukken, kan de afdrukkwaliteit achteruitgaan en kan het papier vastlopen.
- Afhankelijk van het papier en de gegevens, kan inkt doorlekken naar de andere zijde van het papier.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46

Printerinstellingen

Handmatig dubbelzijdig afdrukken is beschikbaar wanneer EPSON Status Monitor 3 ingeschakeld is. De functie is echter mogelijk niet beschikbaar wanneer de printer wordt gebruikt via een netwerk of als een gedeelde printer.

Opmerking:

Als u EPSON Status Monitor 3 wilt inschakelen, klikt u op **Extra instellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteert u vervolgens **EPSON Status Monitor 3 inschakelen**.

1. Selecteer op het tabblad **Hoofdgroep** in het printerstuurprogramma een optie bij **Dubbelzijdig afdrukken**.
2. Klik op **Instellingen**, configureer de instellingen en klik op **OK**.

Configureer desgewenst instellingen voor **Afdrukdichtheid**. Deze instelling is niet beschikbaar wanneer u handmatig dubbelzijdig afdrukken selecteert.

Opmerking:

- Selecteer **Boekje** om een gevouwen boekje af te drukken.
- Als u **Afdrukdichtheid** instelt, kunt u de afdrukdichtheid aanpassen op basis van het documenttype.
- Het afdrukken kan langzaam zijn afhankelijk van de optiecombinatie die u hebt geselecteerd voor **Documenttype selecteren** in het venster **Afdrukdichtheid aanpassen** en voor **Kwaliteit** op het tabblad **Hoofdgroep**.

3. Klik op **Druk af**.

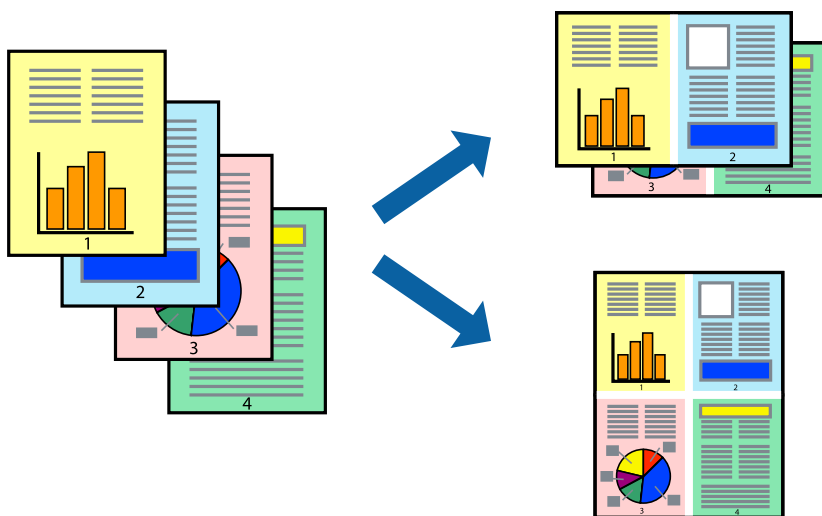
Wanneer bij handmatig dubbelzijdig afdrukken de eerste zijde klaar is, verschijnt een pop-upvenster op de computer. Volg de instructies op het scherm.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Hoofdgroep” op pagina 96

Meerdere pagina's op één vel afdrukken

U kunt twee of vier pagina's met gegevens op één vel papier afdrukken.



Printerinstellingen

Selecteer op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma de optie **2 per vel** of **4 per vel** bij **Meerdere pagina's**.

Opmerking:

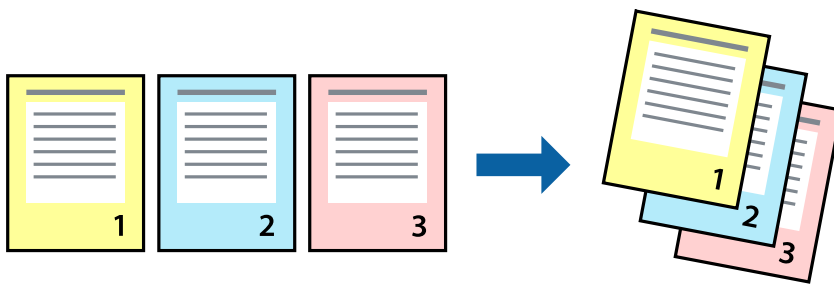
Deze functie is niet beschikbaar voor randloos afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Hoofdgroep” op pagina 96

Afdrukken en op paginavolgorde stapelen (Afdrukken in omgekeerde volgorde)

U kunt beginnen met het afdrukken van de laatste pagina zodat de documenten met de juiste paginavolgorde worden opgestapeld.



Printerinstellingen

Selecteer op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma de optie **Omgekeerde volgorde**.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Hoofdgroep” op pagina 96

Een verkleind of vergroot document afdrukken

U kunt het formaat van een document met een bepaald percentage vergroten of verkleinen om het passend te maken voor het papier dat in de printer is geladen.



Printerinstellingen

Selecteer op het tabblad **Meer opties** in het printerstuurprogramma het documentformaat in de instelling **documentformaat**. Selecteer het papierformaat waarop u wilt afdrukken in de instelling **Uitvoerpapier**. Selecteer **Verklein/vergroot document** en kies dan **Volledige pagina** of **Zoomen naar**. Als u **Zoomen naar** selecteert, moet u een percentage invoeren.

Selecteer **Centreren** om afbeeldingen in het midden van de pagina af te drukken.

Opmerking:

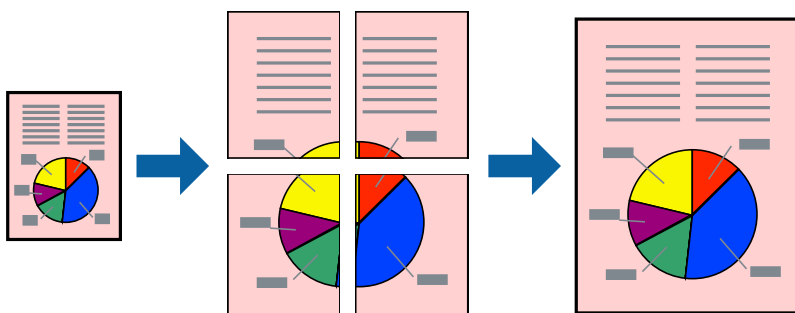
Deze functie is niet beschikbaar voor randloos afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99](#)
- ➔ [“Het tabblad Meer opties” op pagina 97](#)

Een afbeelding vergroot afdrukken op meerdere vellen (een poster maken)

Met deze functie kunt u één afbeelding afdrukken op meerdere vellen papier. U kunt een grotere poster maken door ze samen te plakken.



Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar voor randloos afdrukken.

Printerinstellingen

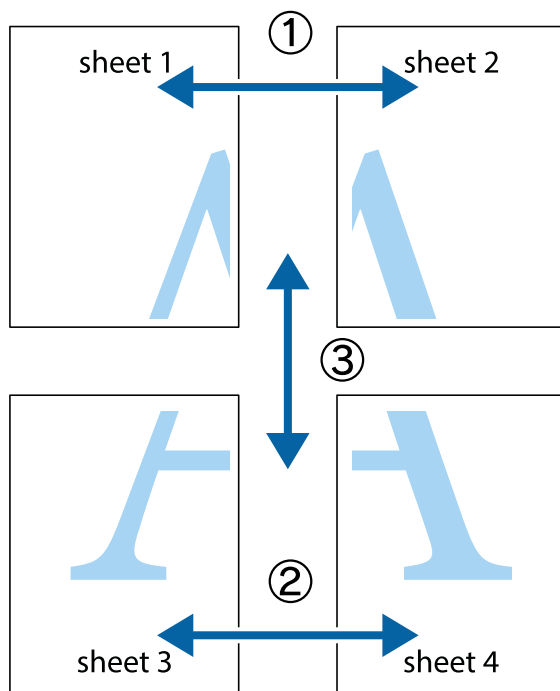
Selecteer op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma de optie **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** of **4x4 Poster** bij **Meerdere pagina's**. Als u op **Instellingen** klikt, kunt u de delen selecteren die u niet wilt afdrukken. U kunt ook de opties selecteren voor de snijlijnen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken”](#) op pagina 99
- ➔ [“Het tabblad Hoofdgroep”](#) op pagina 96

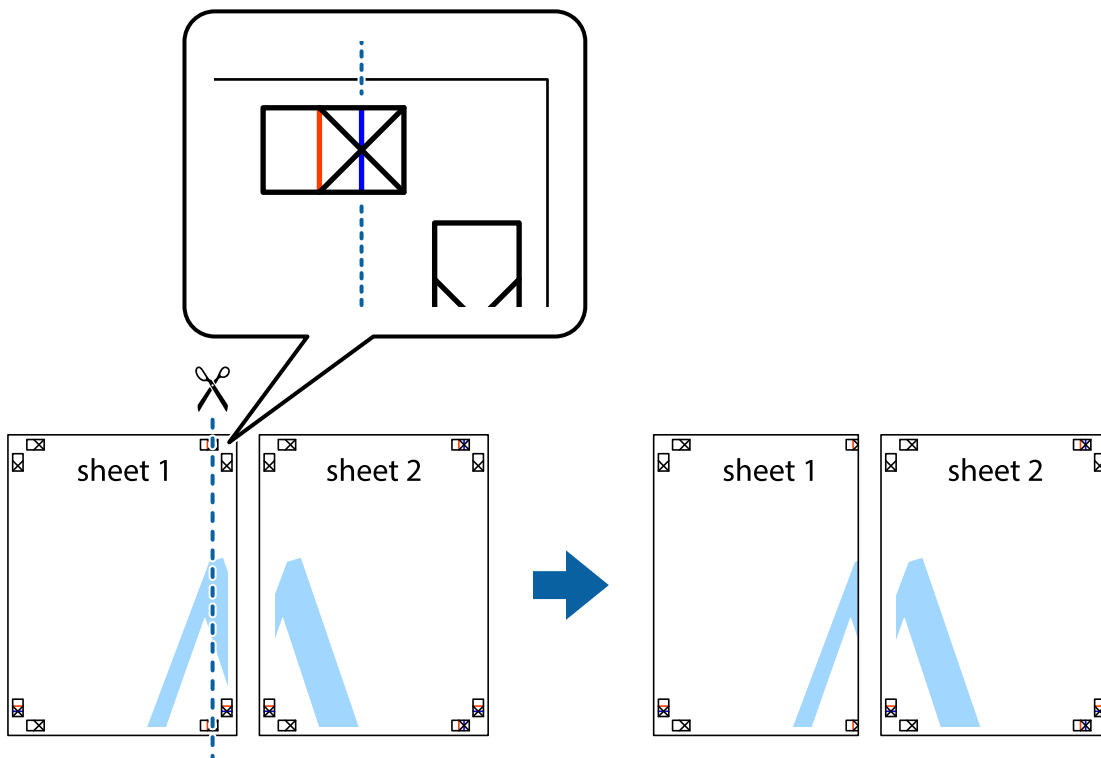
Posters maken met behulp van Overlappende uitlijningstekens

In dit voorbeeld ziet u hoe u een poster maakt wanneer **2x2 Poster** geselecteerd is en **Overlappende uitlijningstekens** geselecteerd is bij **Snijlijnen afdrukken**.

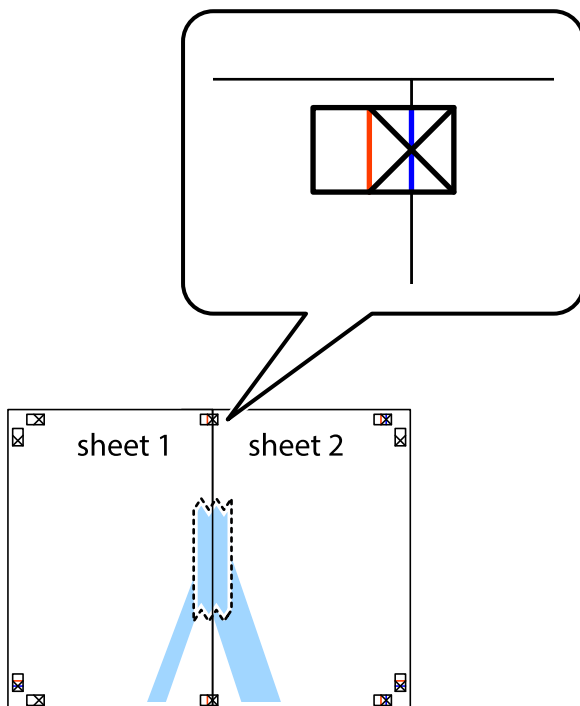


Afdrukken

1. Prepareer Sheet 1 en Sheet 2. Knip de marges van Sheet 1 langs de verticale blauwe lijn door het midden van de kruisjes boven en onder.

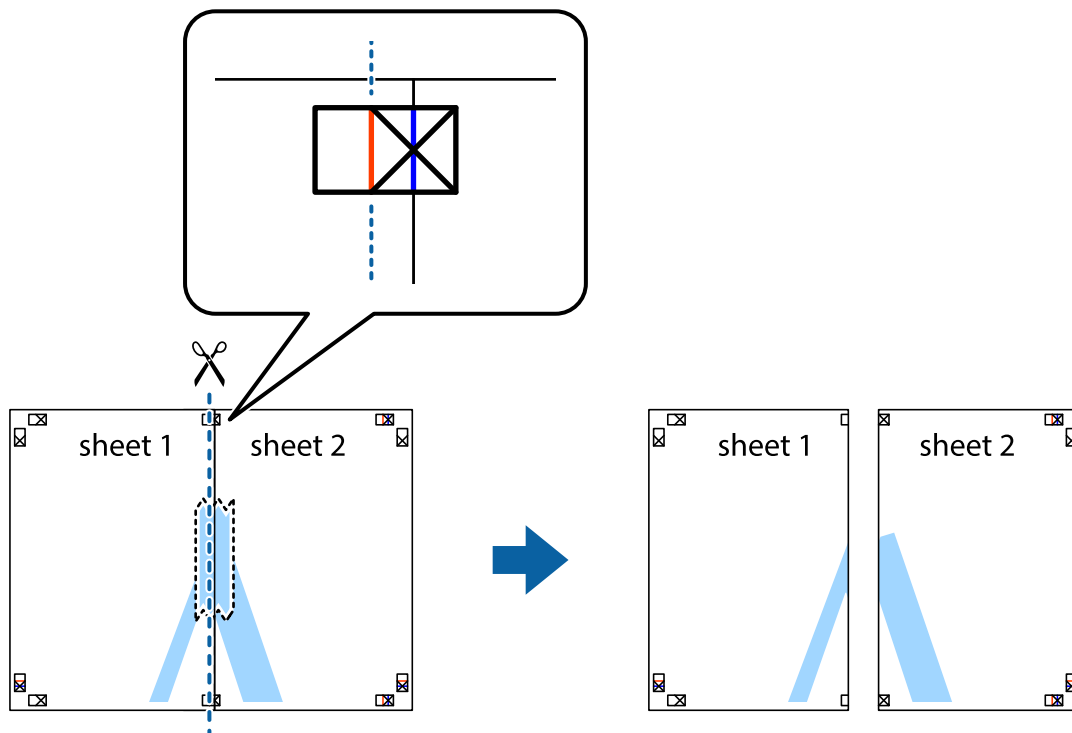


2. Plaats de rand van Sheet 1 op Sheet 2 en lijn de kruisjes uit. Plak de twee vellen aan de achterkant voorlopig aan elkaar vast.

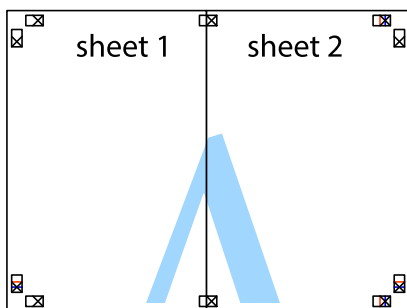


Afdrukken

- Knip de vastgeplakte vellen in twee langs de verticale rode lijn door de uitlijningstekens (ditmaal door de lijn links van de kruisjes).



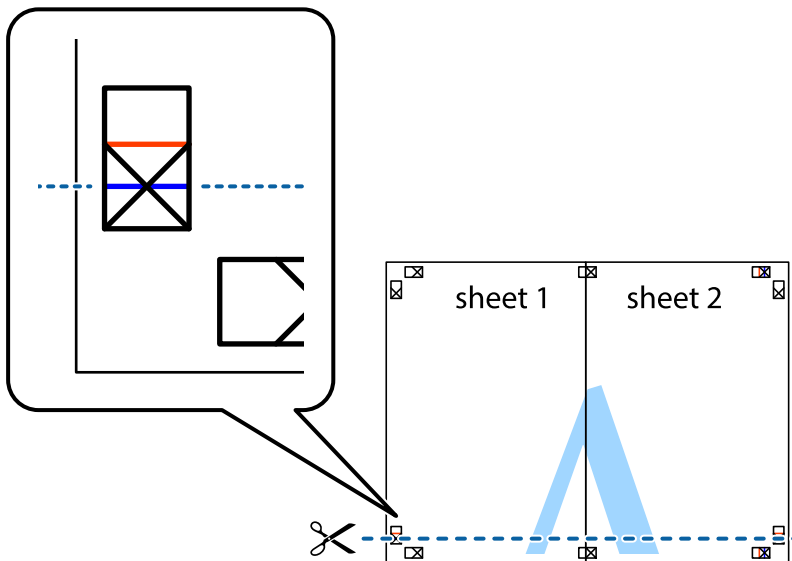
- Plak de vellen aan de achterkant aan elkaar.



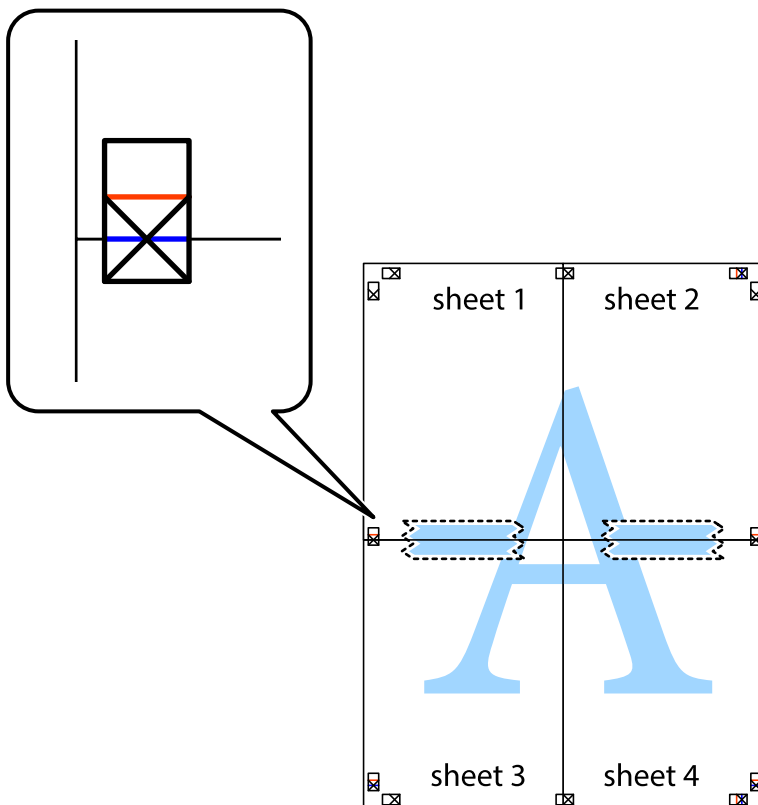
- Herhaal stap 1 t/m 4 om Sheet 3 en Sheet 4 aan elkaar te plakken.

Afdrukken

6. Knip de marges van Sheet 1 en Sheet 2 langs de horizontale blauwe lijn door het midden van de kruisjes aan de linker- en rechterkant.



7. Plaats de rand van Sheet 1 en Sheet 2 op Sheet 3 en Sheet 4 en lijn de kruisjes uit. Plak de vellen dan voorlopig aan de achterkant aan elkaar.



Afdrukken

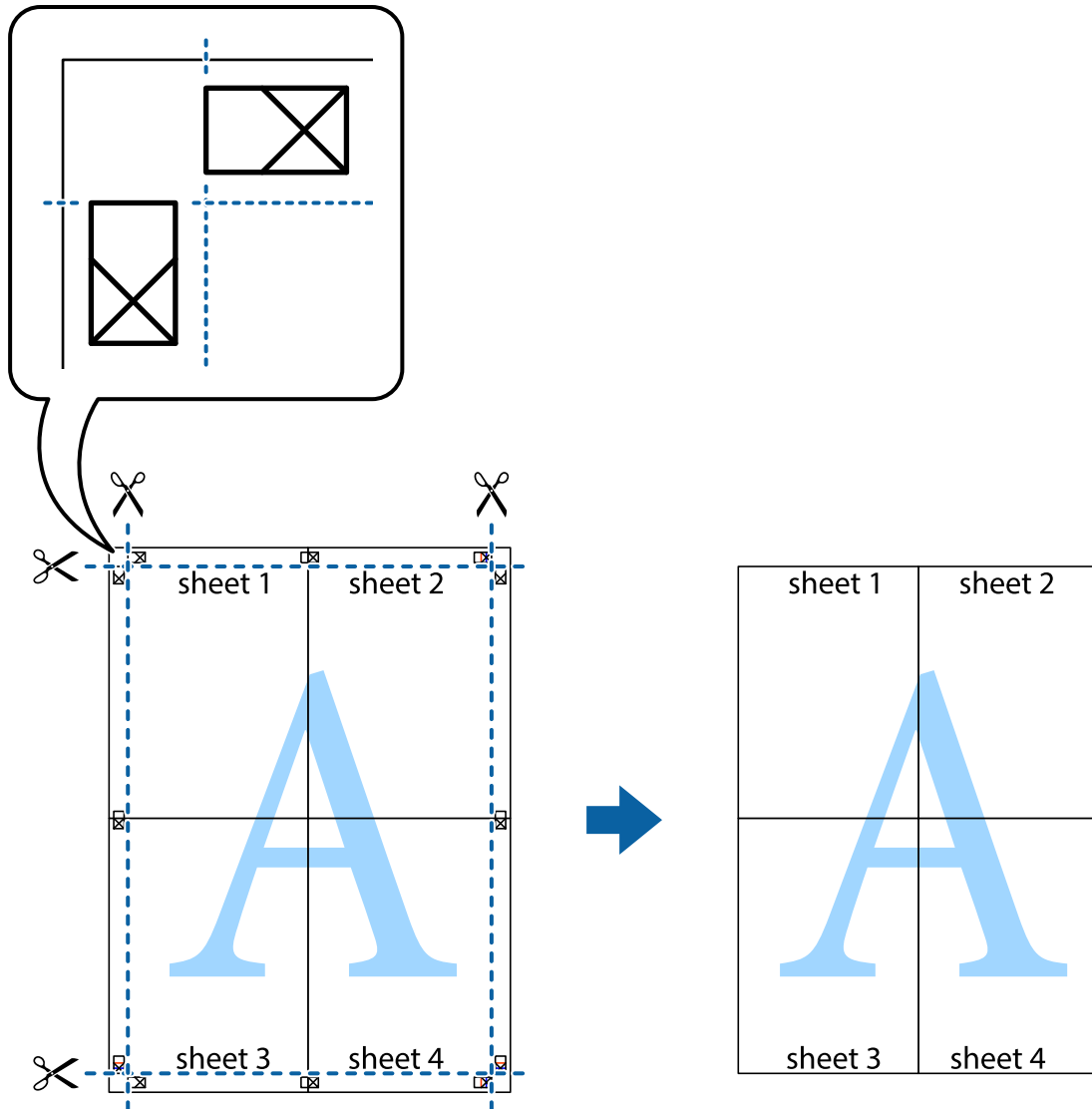
8. Knip de vastgeplakte vellen in twee langs de horizontale rode lijn door de uitlijningstekens (ditmaal door de lijn boven de kruisjes).



9. Plak de vellen aan de achterkant aan elkaar.

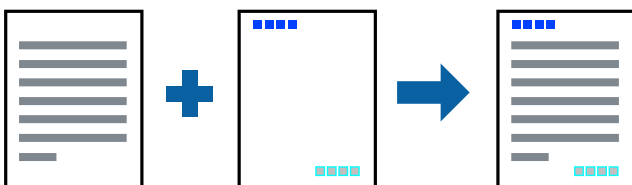


10. Knip de resterende marges af langs de buitenste lijn.



Afdrukken met een kop- en voettekst

U kunt de gebruikersnaam en afdrukdatum afdrukken in een kop- of voettekst.



Printerinstellingen

Klik op het tabblad **Meer opties** in het printerstuurprogramma op **Watermerkfuncties** en selecteer vervolgens **Koptekst/voettekst**. Tik op **Instellingen** en selecteer vervolgens de items die u opnieuw wilt afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Meer opties” op pagina 97

Een watermerk afdrukken

U kunt een watermerk, bijvoorbeeld "Vertrouwelijk", of een antikopieerpatroon op uw documenten afdrukken. Als u een antikopieerpatroon afdrukt, verschijnen de verborgen letters wanneer het document wordt gekopieerd, om het origineel te onderscheiden van de kopieën.



Antikopieerpatroon is beschikbaar als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Papier: normaal papier, kopieerpapier, briefhoofd, gerecycled papier, gekleurd papier, voorgedrukt papier of normaal papier van hoge kwaliteit
- Randloos: niet geselecteerd
- Kwaliteit: Standaard
- Automatisch dubbelzijdig afdrukken: niet geselecteerd
- Kleurcorrectie: Automatisch
- Breedlopend papier: niet geselecteerd

Opmerking:

U kunt ook uw eigen watermerk of antikopieerpatroon toevoegen.

Printerinstellingen

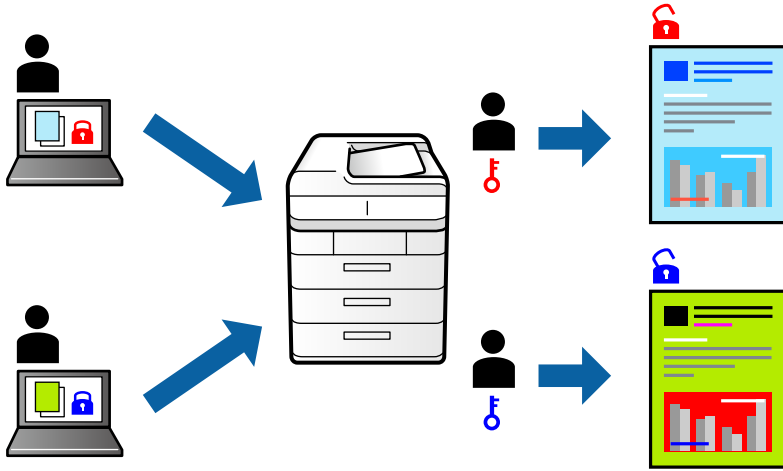
Klik op het tabblad **Meer opties** in het printerstuurprogramma op **Watermerkfuncties** en selecteer vervolgens Antikopieerpatroon of Watermerk. Klik op **Instellingen** om details te wijzigen zoals het formaat, de dichtheid of de positie van het watermerk.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Meer opties” op pagina 97

Met een wachtwoord beschermde bestanden afdrukken

U kunt een wachtwoord instellen voor een afdruktaak, zodat de taak pas kan worden afgedrukt nadat het wachtwoord is ingevoerd op het bedieningspaneel van de printer.



Printerinstellingen

Klik op het tabblad **Meer opties** in het printerstuurprogramma op **Vertrouwelijke afdruktaak** en voer vervolgens een wachtwoord in.

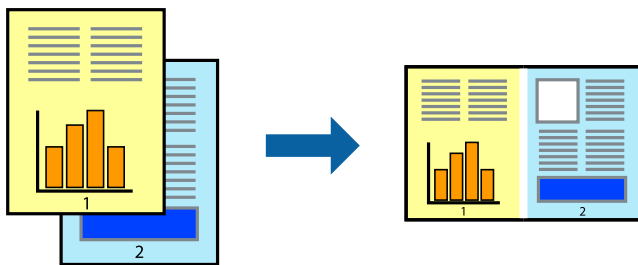
Als u de taak wilt afdrukken, tikt u op het startscherm van het bedieningspaneel van de printer op **Vertrouwelijke afdrukt..** Selecteer de taak die u wilt afdrukken en voer vervolgens het wachtwoord in.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Meer opties” op pagina 97

Meerdere bestanden tegelijkertijd afdrukken

Met Taken indelen Lite kunt u meerdere bestanden die door verschillende toepassingen zijn gemaakt combineren en als één afdruktaak afdrukken. U kunt de afdrukinstellingen, zoals de lay-out voor meerdere pagina's en dubbelzijdig afdrukken, voor gecombineerde bestanden configureren.



Printerinstellingen

Selecteer op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma de optie **Taken indelen Lite**. Als u begint met afdrukken wordt het venster Taken indelen Lite weergegeven. Open het bestand dat u met het huidige bestand wilt combineren terwijl het venster Taken indelen Lite openstaat. Herhaal vervolgens de bovenstaande stappen.

Wanneer u een afdruktaak selecteert die is toegevoegd aan Afdrukproject in het venster Taken indelen Lite, kunt u de paginalay-out bewerken.

Klik op **Afdrukken** in het menu **Bestand** om het afdrukken te starten.

Opmerking:

*Als u het venster Taken indelen Lite sluit voordat alle afdrukgegevens zijn toegevoegd aan het Afdrukproject, wordt de afdruktaak waaraan u werkt geannuleerd. Klik op **Opslaan** in het menu **Bestand** om de huidige taak op te slaan. De bestandsextensie van de opgeslagen bestanden is ".ecl".*

*Als u een Afdrukproject wilt openen, klikt u op **Taken indelen Lite** op het tabblad **Hulpprogramma's** van het printerstuurprogramma om het venster Taken indelen Lite te openen. Selecteer vervolgens **Openen** in het menu **Bestand** om het bestand te selecteren.*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99](#)
- ➔ [“Het tabblad Hoofdgroep” op pagina 96](#)

Afdrukken met de afdrukfunctie Universele kleuren

U kunt de zichtbaarheid van tekst en afbeeldingen op afdrukken verbeteren.



Color Universal afdrukken is alleen beschikbaar als de volgende instellingen zijn geselecteerd.

- Papiertype: normaal papier, kopieerpapier, briefhoofd, gerecycled papier, gekleurd papier, voorgedrukt papier, normaal papier van hoge kwaliteit
- Kwaliteit: **Standaard** of een hogere kwaliteit
- Afdrukkleur: **Kleur**
- Toepassingen: Microsoft® Office 2007 of nieuwer
- Tekstgrootte: 96-punts of kleiner

Printerinstellingen

Klik op het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma op de optie **Afbeeldingsopties** in de instelling voor **Kleurcorrectie**. Selecteer een optie in de instelling **Color Universal afdrukken**. Klik op **Verbeteropties** om verdere instellingen te configureren.

Afdrukken

Opmerking:

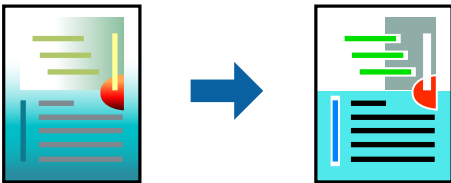
- Sommige tekens worden mogelijk gewijzigd in patronen, zoals "+" dat wordt weergegeven als "±".
- Met deze instellingen kunnen toepassings specifieke patronen en onderstrepingen de afgedrukte inhoud wijzigen.
- De afdrukkwaliteit kan afnemen voor foto's en andere afbeeldingen wanneer u de Color Universal afdrukken-instellingen gebruikt.
- Als u Color Universal afdrukken-instellingen gebruikt, wordt het afdrukken vertraagd.

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Basisprincipes voor afdrukken"](#) op pagina 99
- ➔ ["Het tabblad Meer opties"](#) op pagina 97

De afdruk kleur aanpassen

U kunt de kleuren aanpassen die voor een afdruktaak worden gebruikt.



Opmerking:

Deze aanpassingen worden niet doorgevoerd in de oorspronkelijke gegevens.

Printerinstellingen

Selecteer op het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma de optie **Aangepast** bij **Kleurcorrectie**. Klik op Geavanceerd om het scherm **Kleurcorrectie** te openen en selecteer de kleurcorrectiemethode.

Opmerking:

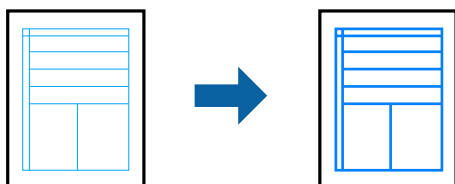
- Automatisch** wordt geselecteerd als standaard op het tabblad **Meer opties**. Met deze instelling worden de kleuren automatisch aangepast aan de instellingen voor het papiertype en de afdrukkwaliteit.
- PhotoEnhance** in het scherm **Kleurcorrectie** past de kleur aan door de locatie van het onderwerp te analyseren. Als u de locatie van het onderwerp hebt gewijzigd door verkleinen, vergroten, bijsnijden of roteren, kan de kleur onverwacht veranderen. Wanneer u de instelling voor randloos selecteert, wordt de locatie van het onderwerp ook gewijzigd, wat in kleurwijzigingen resulteert. Als de afbeelding niet scherpgesteld is, is de kleurtoon mogelijk onnatuurlijk. Als de kleur is gewijzigd of onnatuurlijk is geworden, druk dan niet in **PhotoEnhance** maar in een andere modus af.

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Basisprincipes voor afdrukken"](#) op pagina 99
- ➔ ["Het tabblad Meer opties"](#) op pagina 97

Dunne lijnen benadrukken tijdens het afdrukken

Lijnen die te dun zijn om af te drukken, kunnen dikker worden gemaakt.



Printerinstellingen

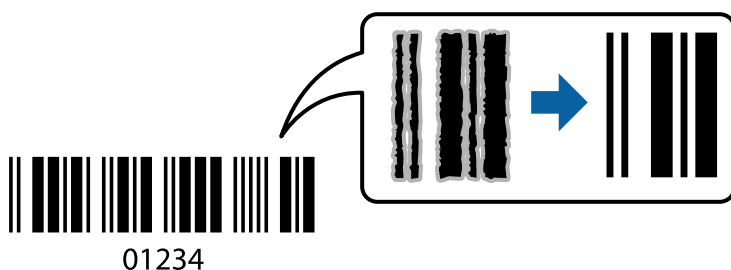
Klik op het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma op de optie **Afbeeldingsopties** in de instelling voor **Kleurcorrectie**. Selecteer **Dunne lijnen benadrukken**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99](#)
- ➔ [“Het tabblad Meer opties” op pagina 97](#)

Duidelijke streepjescodes afdrukken

U kunt een streepjescode duidelijk afdrukken, zodat deze eenvoudig kan worden gescand. Schakel deze functie alleen in als de streepjescode die u hebt afgedrukt niet kan worden gescand.



Onder de volgende voorwaarden kunt u deze functie gebruiken.

- Papier: normaal papier, kopieerpapier, briefhoofd, gerecycled papier, gekleurd papier, voorgedrukt papier, normaal papier van hoge kwaliteit of enveloppen
- Kwaliteit: **Standaard**

Opmerking:

Afhankelijk van de omstandigheden is het opheffen van wazigheid soms niet mogelijk.

Printerinstellingen

Klik op het tabblad **Hulpprogramma's** in het printerstuurprogramma op **Extra instellingen** en selecteer vervolgens **Streepjescodemodus**.

Afdrukken

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Het tabblad Hulpprogramma's” op pagina 98

Afdrukken annuleren

U moet de afdruktaak op de computer zelf annuleren. U kunt u een afdruktaak echter niet via de computer annuleren als de taak volledig naar de printer is verzonden. In dit geval moet u de afdruktaak via het bedieningspaneel op de printer zelf annuleren.

Annuleren

Klik op de computer met de rechtermuisknop op de printer in **Apparaten en printers**, **Printer** of in **Printers en faxapparaten**. Klik op **Wat wordt er afgedrukt**, klik met de rechtermuisknop op de taak die u wilt annuleren en selecteer vervolgens **Annuleren**.

Menuopties voor het printerstuurprogramma

Open het afdrukvenster in een toepassing en open het venster van het printerstuurprogramma.

Opmerking:

Menu's kunnen variëren afhankelijk van de geselecteerde optie.

Het tabblad Hoofdgroep

Voorkeursinstelling n	Voorinstellingen toevoegen/ verwijderen	U kunt uw eigen voorinstellingen voor veelgebruikte afdrukinstellingen toevoegen of verwijderen. Selecteer de voorinstelling die u wilt gebruiken in de lijst.
Instellingen weergeven	Hiermee wordt een lijst met items weergegeven die momenteel zijn ingesteld op de tabbladen Hoofdgroep en Meer opties .	
Reset standaard	Hiermee zet u alle instellingen terug naar de fabriekswaarden. De instellingen op het tabblad Meer opties worden tevens teruggezet naar de standaardwaarden.	
Inktniveau	Hiermee geeft u het geschatte inktniveau weer.	
Papierbron	Selecteer de papierbron waaruit het papier wordt ingevoerd. Selecteer Automatisch selecteren als u automatisch dezelfde papierbron wilt selecteren die is geselecteerd in de afdrukinstellingen op het bedieningspaneel van de printer. Als de printer maar één papierbron heeft, wordt dit item niet weergegeven.	
documentformaat	Selecteer het papierformaat waarop u wilt afdrukken. Als u Gebruikergedefinieerd selecteert, moet u de breedte en de hoogte van het papier invoeren.	
Randloos	Hiermee vergroot u de afdrukgegevens enigszins ten opzichte van het papierformaat om ervoor te zorgen dat u geen witruimte krijgt rondom. Klik op Instellingen om de mate van vergroting te selecteren.	
Afdrukstand	Selecteer de afdrukstand voor het afdrukken.	
Papiertype	Selecteer het type papier waarop u afdrukt.	

Afdrukken

Kwaliteit	Selecteer de gewenste afdrukkwaliteit. De beschikbare instellingen zijn afhankelijk van het papiertype dat u selecteert. Klik op Meer instellingen om verdere instellingen te configureren.	
Kleur	Selecteer de kleur voor de afdrukaak.	
Dubbelzijdig afdrukken	Hiermee kunt u dubbelzijdig afdrukken.	
	Instellingen	U kunt de inbindrand en de inbindmarges opgeven. Wanneer u documenten met meerdere pagina's afdrukt, kunt u kiezen of u het afdrukken wilt starten vanaf de voor- of de achterkant van de pagina.
	Afdrukdichtheid	Selecteer het documenttype om de afdrukdichtheid aan te passen. Als de gewenste afdrukdichtheid is geselecteerd, voorkomt u dat afbeeldingen doordrukken naar de andere zijde. Selecteer Gebruikergedefinieerd om de afdrukdichtheid handmatig aan te passen.
Meerdere pagina's	Hiermee kunt u posters of meerdere pagina's op één vel afdrukken. Klik op Pag.volgorde om de volgorde op te geven waarin de pagina's worden afgedrukt.	
Exemplaren	Stel het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken.	
	Sorteren	Hiermee drukt u meerdere pagina's af in volgorde en gesorteerd in reeksen.
	Omgekeerde volgorde	Hiermee kunt u afdrukken vanaf de laatste pagina zodat de documenten na het afdrukken in de juiste volgorde worden opgestapeld.
Stille modus	Hiermee vermindert u het geluid dat de printer produceert. Als u deze optie inschakelt, kan de afdruksnelheid minder zijn.	
Afdrukvoorbeeld	Hiermee wordt een voorbeeldweergave van het document weergegeven voordat u het afdrukt.	
Taken indelen Lite	Selecteer om af te drukken met de functie Taken indelen Lite.	

Het tabblad Meer opties

Voorkeursinstellingen	Voorinstellingen toevoegen/ verwijderen	U kunt uw eigen voorinstellingen voor veelgebruikte afdrুকinstellingen toevoegen of verwijderen. Selecteer de voorinstelling die u wilt gebruiken in de lijst.
Instellingen weergeven	Hiermee wordt een lijst met items weergegeven die momenteel zijn ingesteld op de tabbladen Hoofdgroep en Meer opties .	
Reset standaard	Hiermee zet u alle instellingen terug naar de fabriekswaarden. De instellingen op het tabblad Hoofdgroep worden tevens teruggezet naar de standaardwaarden.	
documentformaat	Selecteer het formaat van uw document.	
Uitvoerpapier	Selecteer het papierformaat waarop u wilt afdrukken. Als de instelling voor Uitvoerpapier afwijkt van de instelling voor documentformaat , wordt Verklein/vergroot document automatisch geselecteerd. U hoeft Uitvoerpapier niet te selecteren wanneer u documenten afdrukt zonder het formaat te wijzigen.	

Afdrukken

Verklein/vergroot document	Hiermee kunt u het formaat van een document vergroten en verkleinen.	
	Volledige pagina	Verklein of vergroot het document automatisch om het aan te passen aan het papierformaat dat is geselecteerd in Uitvoerpapier .
	Zoomen naar	Hiermee drukt u af met een vastgesteld percentage.
	Centreren	Hiermee drukt u op het midden van het papier af.
Kleurcorrectie	Automatisch	Hiermee past u de kleuren van afbeeldingen automatisch aan.
	Aangepast	Hiermee kunt u handmatig kleurcorrectie uitvoeren. Klik op Geavanceerd voor verdere instellingen.
	Afbeeldingsopties	Maakt opties voor afdrukkwaliteit mogelijk, zoals Color Universal afdrukken of Rode ogen corrigeren. U kunt tevens lijnen dikker maken om ze zichtbaar te maken op afdrukken.
Watermerkfuncties	Hiermee kunt u instellingen configureren voor antikopieerpatronen of watermerken.	
Vertrouwelijke afdruktaak	Beveilig vertrouwelijke documenten met een wachtwoord tijdens het afdrukken. Als u deze functie gebruikt, kunnen de afdrukgegevens die in de printer zijn opgeslagen alleen worden afgedrukt nadat het wachtwoord is ingevoerd op het bedieningspaneel van de printer. Klik op Instellingen om de instellingen te wijzigen.	
Aanvullende instellingen	180° draaien	Hiermee draait u de pagina's 180 graden voordat ze worden afgedrukt. Deze functie is nuttig als u afdrukt op bijvoorbeeld enveloppen die op een bepaalde manier in de printer zijn geplaatst.
	Hoge snelheid	Hiermee drukt de printkop in beide richtingen af. Het afdrukken verloopt sneller, maar de kwaliteit kan afnemen.
	Spiegel afbeelding	Hiermee keert u de afbeelding om zodat deze gespiegeld wordt afgedrukt.

Het tabblad Hulpprogramma's

Spuitkanaaltjes controleren	U kunt een spuitkanaaltjespatroon afdrukken om te controleren of de spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zijn.
Printkop reinigen	Hiermee reinigt u de verstopte spuitkanaaltjes van de printkop. Voor deze functie wordt wat inkt gebruikt. Reinig de printkop daarom alleen als de spuitkanaaltjes verstopt zijn.
Taken indelen Lite	Hiermee wordt het venster Taken indelen Lite geopend. U kunt gegevens opslaan en bewerken.
EPSON Status Monitor 3	Hiermee wordt het venster EPSON Status Monitor 3 geopend. Hier kunt u de status van de printer en de verbruiksartikelen controleren.
Controlevoorkeursinstellingen	Hiermee kunt u instellingen configureren voor items in het venster EPSON Status Monitor 3.
Extra instellingen	Hiermee kunt u verschillende instellingen configureren. Klik met de rechtermuisknop op elk item om de Help weer te geven voor meer informatie.
Wachtrij	Hiermee worden de taken in de wachtrij weergegeven. U kunt afdruktaken controleren, het afdrukken onderbreken of hervatten.
Printer- en optie-informatie	Hiermee kunt u het aantal vellen papier controleren dat in de printer is ingevoerd. Hier kunt u gebruikersaccounts registreren. Als op de printer toegangscontrole is ingesteld, moet u uw account registreren.

Afdrukken

Taal	Hiermee wijzigt u de taal die in het venster van het printerstuurprogramma wordt gebruikt. Als u de instellingen wilt toepassen, sluit u het printerstuurprogramma en opent u dit weer.
Software-update	Hiermee start u EPSON Software Updater om op internet te controleren of u over de meest recente versies van toepassingen beschikt.
Online volgorde	Hiermee hebt u toegang tot de website waar u inktcartridges van Epson kunt kopen.
Technische ondersteuning	Hiermee opent u de website van de technische ondersteuning van Epson.

Afdrukken vanuit het printerstuurprogramma in Mac OS

Basisprincipes voor afdrukken

Opmerking:

De werking varieert naargelang de toepassing. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

1. Open het bestand dat u wilt afdrukken.

Laad papier in de printer, als er nog geen papier is geladen.



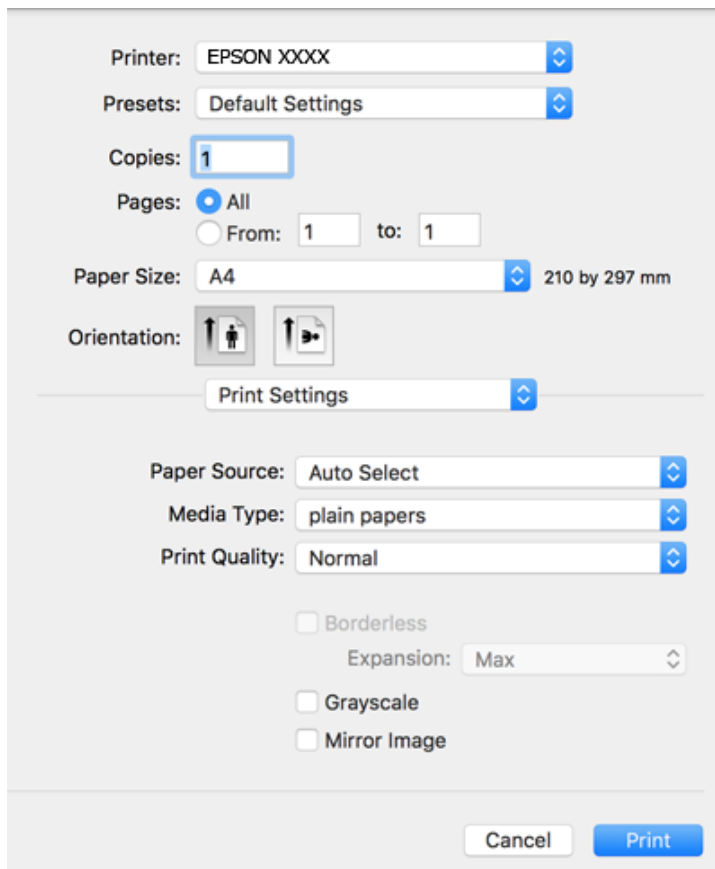
Belangrijk:

Wanneer u papier laadt via de papierinvoer aan de achterzijde, selecteert u *Papiertoevoer achter* als instelling voor de **Papierbron** en start u het afdrukken vanuit het printerstuurprogramma voordat u papier laadt. Wanneer het afdrukken begint, laat de printerdriver u weten dat de afdruktaak loopt. Volg de instructies op het scherm van de printer om papier te laden.


2. Selecteer **Afdrukken** in het menu **Bestand** of een andere opdracht om het afdrukdialoogvenster te openen.
Klik indien nodig op **Toon details** of ▼ om het afdrukvenster te vergroten.
3. Selecteer uw printer.

Afdrukken

4. Selecteer **Printerinstellingen** in het venstermenu.

**Opmerking:**

Als in OS X Mountain Lion of later het menu **Printerinstellingen** niet wordt weergegeven, is het Epson-printerprogramma fout geïnstalleerd.

Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**), verwijder de printer en voeg de printer opnieuw toe. Zie het volgende om een printer toe te voegen.

<http://epson.sn>

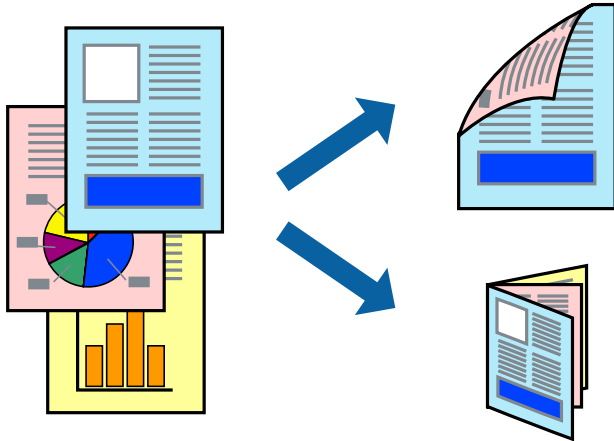
5. Wijzig indien nodig de instellingen.
Zie de menuopties voor het printerstuurprogramma voor meer informatie.
6. Klik op **Druk af**.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46
- ➔ “Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50
- ➔ “Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52
- ➔ “Lijst met papiertypen” op pagina 56
- ➔ “Menuopties voor Printerinstellingen” op pagina 105

Dubbelzijdig afdrukken

U kunt dubbelzijdig afdrukken.



Opmerking:

- Deze functie is niet beschikbaar voor randloos afdrukken.
- Als u geen papier gebruikt dat geschikt is voor dubbelzijdig afdrukken, kan de afdrukkwaliteit achteruitgaan en kan het papier vastlopen.
- Afhankelijk van het papier en de gegevens, kan inkt doorlekken naar de andere zijde van het papier.

Gerelateerde informatie

➔ [“Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46](#)

Printerinstellingen

Selecteer **Inst. dubbelzijdig afdr.** in het snelmenu. Selecteer de methode voor dubbelzijdig afdrukken en configureer vervolgens de instellingen voor **Documenttype**.

Opmerking:

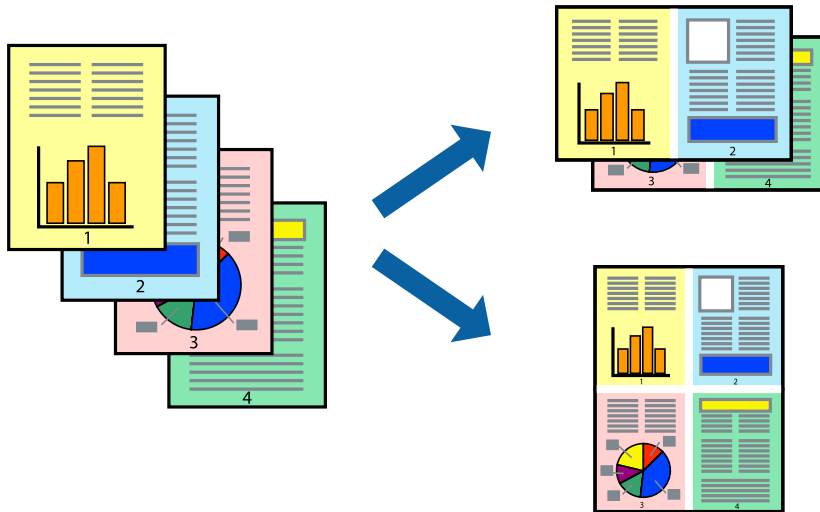
- De afdruksnelheid kan worden vertraagd, afhankelijk van het documenttype.
- Wanneer u foto's met een hoge dichtheid afdrukt, selecteert u **Tekst en afbeeldingen** of **Tekst en foto's** in de instellingen voor **Documenttype**. Als de afdrukken vlekken bevatten of inkt naar de andere kant van het papier doordrukt, past u de **Afdrukdichtheid** en **Langere droogtijd** aan in **Aanpassingen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99](#)
- ➔ [“Menuopties voor Inst. dubbelzijdig afdr.” op pagina 106](#)

Meerdere pagina's op één vel afdrukken

U kunt twee of vier pagina's met gegevens op één vel papier afdrukken.



Printerinstellingen

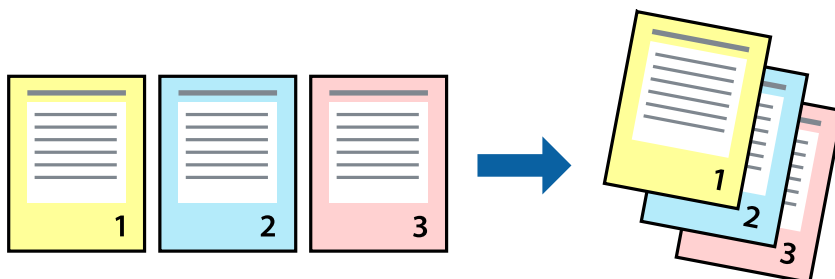
Selecteer **Lay-out** in het venstermenu. Stel het aantal pagina's in **Pagina's per vel**, de **Richting van indeling** (paginavolgorde) en **Randen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken”](#) op pagina 99
- ➔ [“Menuopties voor lay-out”](#) op pagina 105

Afdrukken en op paginavolgorde stapelen (Afdrukken in omgekeerde volgorde)

U kunt beginnen met het afdrukken van de laatste pagina zodat de documenten met de juiste paginavolgorde worden opgestapeld.



Printerinstellingen

Selecteer **Papierverwerking** in het venstermenu. Selecteer **Omgekeerd** bij **Paginavolgorde**.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Menuopties voor papierverwerking” op pagina 105

Een verkleind of vergroot document afdrukken

U kunt het formaat van een document met een bepaald percentage vergroten of verkleinen om het passend te maken voor het papier dat in de printer is geladen.

**Printerinstellingen**

Wanneer u het document tijdens het afdrukken wilt aanpassen aan het papierformaat, selecteert u in het snelmenu de optie **Papierverwerking** en selecteert u **Aanpassen aan papierformaat**. Selecteer het papierformaat dat u in de printer hebt geplaatst bij **Doelpapierformaat**. Wanneer u het formaat van het document wilt verkleinen, selecteert u **Alleen omlaag schalen**.

Ga als volgt te werk wanneer u een specifiek percentage wilt afdrukken.

- Selecteer **Afdrukken** in het menu **Bestand** van de toepassing. Selecteer **Printer**, voer een percentage in bij **Schalen** en klik vervolgens op **Afdrukken**.
- Selecteer **Pagina-instelling** in het menu **Bestand** van de toepassing. Selecteer uw printer in **Opmaak voor**, voer een percentage in bij **Schalen** en klik vervolgens op **OK**.

Opmerking:

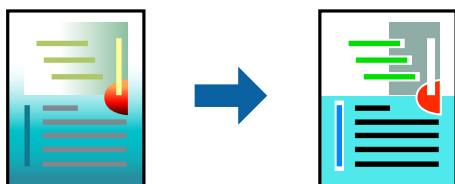
Selecteer het papierformaat dat u in de toepassing hebt ingesteld bij **Doelpapierformaat**.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99
- ➔ “Menuopties voor papierverwerking” op pagina 105

De afdrukkleur aanpassen

U kunt de kleuren aanpassen die voor een afdruktaak worden gebruikt.



Opmerking:

Deze aanpassingen worden niet doorgevoerd in de oorspronkelijke gegevens.

Printerinstellingen

Selecteer **Kleuren aanpassen** in het snelmenu en selecteer vervolgens **EPSON Kleurencontrole**. Selecteer **Kleuropties** in het snelmenu en selecteer dan één van de beschikbare opties. Klik op de pijl naast **Extra instellingen** en configureer vervolgens de geavanceerde instellingen.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Basisprincipes voor afdrukken” op pagina 99](#)
- ➔ [“Menuopties voor Kleuren aanpassen” op pagina 105](#)
- ➔ [“Menuopties voor Kleuropties” op pagina 106](#)

Afdrukken annuleren

U moet de afdruktaak op de computer zelf annuleren. U kunt u een afdruktaak echter niet via de computer annuleren als de taak volledig naar de printer is verzonden. In dit geval moet u de afdruktaak via het bedieningspaneel op de printer zelf annuleren.

Annuleren

Klik op het printerpictogram in het **Dokken**. Selecteer de taak die u wilt annuleren en voer een van de volgende acties uit.

- OS X Mountain Lion of hoger
Klik op  naast de voortgangsbalk.
- Mac OS X v10.6.8 t/m v10.7.x
Klik op **Verwijderen**.

Menuopties voor het printerstuurprogramma

Open het afdrukvenster in een toepassing en open het venster van het printerstuurprogramma.

Opmerking:

Menu's kunnen variëren afhankelijk van de geselecteerde optie.

Afdrukken

Menuopties voor lay-out

Pagina's per vel	Selecteer het aantal pagina's dat op één vel moet worden afgedrukt.
Lay-outrichting	Geef de volgorde op waarin de pagina's moeten worden afgedrukt.
Rand	Hiermee drukt u een rand af rond de pagina's.
Afdrukstand omdraaien	Hiermee draait u de pagina's 180 graden voordat ze worden afgedrukt. Selecteer dit item als u afdrukt op bijvoorbeeld enveloppen die op een bepaalde manier in de printer zijn geplaatst.
Horizontaal spiegelen	Hiermee drukt u een afbeelding af zoals deze eruit zou zien in een spiegel.

Menuopties voor Kleuren aanpassen

ColorSync	Selecteer de methode voor kleuraanpassingen. Met deze opties worden kleuren aangepast tussen de printer en het computerscherm om het kleurverschil te minimaliseren.
EPSON Kleurencontrole	

Menuopties voor papierverwerking

Pagina's sorteren	Hiermee drukt u meerdere pagina's af in volgorde en gesorteerd in reeksen.	
Pagina's die moeten worden afgedrukt	Selecteer deze optie om alleen even of oneven pagina's af te drukken.	
Paginavolgorde	Selecteer deze optie om vanaf de laatste pagina af te drukken.	
Aanpassen aan papierformaat	Hiermee past u de afdruk aan het papierformaat aan dat is geladen.	
	Doelpapierformaat	Selecteer het papierformaat waarop u wilt afdrukken.
	Alleen omlaag schalen	Selecteer deze optie wanneer u formaat van uw document wilt verkleinen.

Menuopties voor voorblad

Voorblad afdrukken	Selecteer of u een voorblad wilt afdrukken. Als u een achterkant wilt toevoegen, selecteert u Na document .
Type voorblad	Selecteer de inhoud van het voorblad.

Menuopties voor Printerinstellingen

Papierbron	Selecteer de papierbron waaruit het papier wordt ingevoerd. Als de printer maar één papierbron heeft, wordt dit item niet weergegeven. Als u Automatisch selecteren selecteert, wordt automatisch de papierbron geselecteerd die overeenkomt met de papierinstelling van de printer.
Afdruk materiaal	Selecteer het type papier waarop u afdrukt.

Afdrukken

Afdrukkwaliteit	Selecteer de gewenste afdrukkwaliteit. De opties variëren afhankelijk van het papierstype.	
Randloos	Dit selectievakje wordt ingeschakeld wanneer u een randloos papierformaat selecteert.	
	Uitbreiding	Bij het randloos afdrukken worden de afdrukegevens enigszins vergroot ten opzichte van het papierformaat. Dit zorgt ervoor dat u geen witruimte krijgt rondom. Selecteer de mate van vergroting.
Grijswaarden	Selecteer deze optie wanneer u wilt afdrukken in zwart-wit of grijswaarden.	
Spiegel afbeelding	Hiermee drukt u een afbeelding af zoals deze eruit zou zien in een spiegel.	

Menuopties voor Kleuropties

Handm. inst.	Hiermee kunt u de kleur handmatig aanpassen. In Extra instellingen kunt u gedetailleerde instellingen configureren.
PhotoEnhance	Geeft scherpere afdrukken en levendigere kleuren door automatische aanpassing van het contrast, de verzadiging en de helderheid van de oorspronkelijke afbeeldingsgegevens.
Uit (Geen kleuraanpassing)	Afdrukken zonder de kleuren te verbeteren of aan te passen.

Menuopties voor Inst. dubbelzijdig afdr.

Dubbelz. afdrukken	Hiermee drukt u af op beide zijden van het papier.
--------------------	--

Bedieningsinstellingen voor Mac OS-printerdriver configureren

Het venster Bedieningsinstellingen openen voor het Mac OS-printerstuurprogramma

Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Driver**).

Bedieningsinstellingen voor de Mac OS-printerdriver

- Dik papier en enveloppes: Voorkomt inktvlekken bij gebruik van dik papier. De afdruksnelheid kan echter afnemen.
- Lege pagina overslaan: Hiermee wordt voorkomen dat lege pagina's worden afgedrukt.
- Stille modus: Hiermee maakt de printer minder geluid, maar de afdruksnelheid kan afnemen.
- Tijdelijk afdrukken in zwart-wit: Hiermee wordt alleen tijdelijk met zwarte inkt afgedrukt.
- Afdrukken met hoge snelheid: Hiermee wordt afgedrukt wanneer de printkop in beide richtingen beweegt. Het afdrukken verloopt sneller, maar de kwaliteit kan afnemen.
- Documenten uitvoeren voor archivering: Voer het papier zo in dat dit eenvoudig kan worden opgeslagen wanneer u gegevens liggend of dubbelzijdig afdrukt. Afdrukken op enveloppen wordt niet ondersteund.

Afdrukken

- Witte randen verwijderen: Hiermee worden onnodige marges verwijderd tijdens randloos afdrukken.
- Waarschuwingen: Wanneer deze optie is ingeschakeld, kan het printerstuurprogramma waarschuwingen weergeven.
- Bidirectionele communicatie gebruiken: Dit moet normaliter ingesteld zijn op **Aan**. Selecteer **Uit** wanneer het openen van de printerinformatie niet mogelijk is omdat de printer wordt gedeeld met Windows-computers in een netwerk.

Bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat

U kunt JPEG- en TIFF-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat dat met de printer is verbonden.


JPEG-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat

Opmerking:

Als er meer dan 999 beelden op uw geheugenapparaat staan, worden de beelden automatisch in groepen verdeeld en wordt het groeoselectiescherm weergegeven. Afbeeldingen worden gesorteerd op opnamedatum.




1. Sluit een geheugenapparaat aan op de USB-poort voor externe interface van de printer.
2. Selecteer **Geheugenapp** op het startscherm.
3. Selecteer **JPEG**.


De afbeeldingen op het geheugenapparaat worden als miniatuurweergaven weergegeven.

Selecteer  om de **Weergavevolgorde** te wijzigen of configureer instellingen voor **Selecteer alle afb.**, **Selectie afb. annuleren** en **Selecteer groep**.

4. Selecteer de bestanden die u wilt afdrukken.

De geselecteerde afbeeldingen zijn voorzien van een vinkje.

Als u een voorbeeld van een afbeelding wilt bekijken, selecteert u **Enkele weergave**. U vergroot de afbeelding met . Gebruik  of  om een voorbeeld van de vorige of volgende afbeelding te bekijken.



5. Selecteer **Doorgaan naar afdruk** om de afdrukinstellingen te configureren.
6. Stel de gewenste papierbron en kleurmodus in op het tabblad **Basisinstellingen**.
7. Stel desgewenst de overige items in op het tabblad **Geavanceerd**.
Zie de menu's voor het Geheugenapp voor meer informatie over gedetailleerde instellingen.
8. Voer het aantal kopieën in.
9. Tik op  om het afdrukken te starten.
10. Koppel het geheugenapparaat los van de printer.

Gerelateerde informatie

➔ [“Instellingen voor JPEG” op pagina 108](#)

➔ [“Ondersteunde gegevensspecificaties” op pagina 291](#)

TIFF-bestanden afdrukken vanaf een geheugenapparaat

1. Sluit een geheugenapparaat aan op de USB-poort voor externe interface van de printer.
2. Selecteer **Geheugenapp** op het startscherm.
3. Selecteer **TIFF**.
De bestanden op het geheugenapparaat worden in een lijst weergegeven.
Selecteer  als u de volgorde van de bestanden wilt wijzigen.
4. Open het bestand dat u wilt afdrukken.
5. Stel de gewenste papierbron en kleurmodus in op het tabblad **Basisinstellingen**.
6. Stel desgewenst de overige items in op het tabblad **Geavanceerd**.
Zie de menu's voor het geheugenapparaat voor meer informatie over gedetailleerde instellingen.
7. Voer het aantal kopieën in.
8. Tik op  om het afdrukken te starten.
9. Koppel het geheugenapparaat los van de printer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Instellingen voor TIFF” op pagina 109](#)
➔ [“Ondersteunde gegevensspecificaties” op pagina 291](#)

Menuopties voor Geheugenapp

Selecteer in het startscherm van de printer **Geheugenapp** om verschillende afdrukinstellingen te configureren voor het bestand op het geheugenapparaat.

Instellingen voor JPEG

 (Opties):

Configureer instellingen voor het ordenen, selecteren en opheffen van de selectie van afbeeldingsgegevens.

Basisinstellingen:

- Papierinstelling
Geef de instellingen op voor de papierbron waarop u wilt afdrukken.
- Kleurmodus
Selecteer via de kleurinstellingen op of u normaal in **Zwart-wit** of **Kleur** wilt afdrukken.

Afdrukken

Geavanceerd:

Indeling

Selecteer hoe u de JPEG-bestanden wilt opmaken. **1-up** gebruikt u voor het afdrukken van een bestand per pagina met marges rond de randen. **Randloos** gebruikt u voor het afdrukken van een bestand per pagina zonder marges rond de randen. De afbeelding wordt een beetje vergroot om de marges rond de randen van het papier te verwijderen. Met **20-omhoog** drukt u 20 bestanden per pagina af. Met **Index** maakt u een indexafdruk met informatie.

Passend in rand

Selecteer **Aan** om de afbeelding bij te snijden zodat deze automatisch in de geselecteerde afdruklay-out past. Als de afbeeldingsgegevens en het papierformaat niet dezelfde beeldverhouding hebben, wordt de afbeelding automatisch vergroot of verkleind, zodat de korte zijde gelijkloopt met de korte zijde van het papier. Als de lange zijde van de afbeelding langer is dan de lange zijde van het papier, wordt de afbeelding bijgesneden. Deze functie werkt mogelijk niet bij panoramafoto's.

Kwaliteit

Wanneer u **Beste** selecteert, krijgt u afdrukken van betere kwaliteit, maar duurt het afdrukken mogelijk langer.

Datum

Selecteer de indeling voor de datum waarop de foto is gemaakt of opgeslagen. Bij sommige lay-outs wordt geen datum afgedrukt.

Herstel foto

Selecteer deze modus om de helderheid, het contrast en de verzadiging van de foto automatisch te verbeteren. Als u automatisch verbeteren wilt uitschakelen, selecteert u **Verbeteren uit**.

Rode ogen verwijdt.

Selecteer **Aan** als u automatisch het rode-ogeneffect in foto's wilt corrigeren. Correcties worden niet toegepast op het oorspronkelijke bestand, alleen op de afdrukken. Naargelang het type foto worden mogelijk andere delen van het beeld gecorrigeerd.

Instellingen voor TIFF

U kunt afdrukinstellingen configureren voor bestanden in TIFF-indeling op uw geheugenapparaten.

 (Weergavevolgorde):

Hiermee wijzigt u de volgorde van de bestanden.

Basisinstellingen:

Papierinstelling

Geef de instellingen op voor de papierbron waarop u wilt afdrukken.

Kleurmodus

Selecteer via de kleurinstellingen op of u normaal in **Zwart-wit** of **Kleur** wilt afdrukken.

Afdrukken

Geavanceerd:

Indeling

Selecteer hoe u het Multi-TIFF-bestand wilt opmaken. **1-up** gebruikt u voor het afdrukken van een pagina per vel met marges rond de randen. **Randloos** gebruikt u voor het afdrukken van een pagina per vel zonder marges rond de randen. De afbeelding wordt een beetje vergroot om de marges rond de randen van het papier te verwijderen. Met **20-omhoog** drukt u 20 pagina's per vel af. Met **Index** maakt u een indexafdruk met informatie.

Passend in rand

Selecteer **Aan** om de foto bij te snijden zodat deze automatisch in de geselecteerde fotolay-out past. Als de afbeeldingsgegevens en het papierformaat niet dezelfde beeldverhouding hebben, wordt de afbeelding automatisch vergroot of verkleind, zodat de korte zijde gelijkloopt met de korte zijde van het papier. Als de lange zijde van de afbeelding langer is dan de lange zijde van het papier, wordt de afbeelding bijgesneden. Deze functie werkt mogelijk niet bij panoramafoto's.

Kwaliteit

Wanneer u **Beste** selecteert, krijgt u afdrukken van betere kwaliteit, maar duurt het afdrukken mogelijk langer.

Afdrukvolgorde

Selecteer de volgorde voor het afdrukken van TIFF-bestanden met meerdere pagina's.

Datum

Selecteer de indeling voor de datum waarop de foto is gemaakt of opgeslagen. Bij sommige lay-outs wordt geen datum afgedrukt.

Afdrukken met Smart Devices

Epson iPrint gebruiken

Epson iPrint is een toepassing waarmee u foto's, documenten en webpagina's kunt afdrukken vanaf uw smart-apparaten, zoals smartphones of tablets. U kunt lokaal afdrukken (afdrukken vanaf een smart-apparaat dat verbinding heeft met hetzelfde draadloze netwerk als uw printer) of afdrukken op afstand (via internet afdrukken vanaf een externe locatie). Registreer uw printer bij de service Epson Connect om op afstand af te drukken.



Gerelateerde informatie

➔ [“Afdrukken via een netwerkservice” op pagina 237](#)

Vanaf een smart device verbinding maken via Wi-Fi Direct

Als u wilt afdrukken vanaf het smart device, moet u verbinding maken tussen het smart device en printer.

Met Wi-Fi Direct is het mogelijk om de printer rechtstreeks, zonder toegangspunt, te verbinden met andere apparaten. De printer fungeert zelf als toegangspunt.

! **Belangrijk:**

Wanneer u een smart device verbindt met de printer met de Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt), is de printer verbonden met hetzelfde Wi-Fi-netwerk (SSID) als het smart device en vindt communicatie tussen de beide apparaten plaats. Omdat het smart device automatisch wordt verbonden met het andere verbindbare Wi-Fi-netwerk als de printer wordt uitgeschakeld, wordt niet opnieuw verbinding gemaakt met het vorige Wi-Fi-netwerk als de printer wordt ingeschakeld. Maak vanuit het smart device opnieuw verbinding met de SSID van de printer voor Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt).

1. Tik op het startscherm op  |  .

2. Tik op **Wi-Fi Direct**.

3. Tik op **Start de instelling**.

Als u Wi-Fi-instellingen hebt geconfigureerd, wordt gedetailleerde verbindinginformatie weergegeven. Ga naar stap 5.

4. Tik op **Start installatie**.

5. Kijk op het bedieningspaneel van de printer welke SSID en welk wachtwoord worden weergegeven. Selecteer op het Wi-Fi-scherm van het smart device de SSID die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om verbinding te maken.

Opmerking:

U kunt de verbindingmethode controleren op de website. Scan met een smart device de QR-code die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om de website te openen en ga vervolgens naar **Instellen**.

6. Voer op het smart device het wachtwoord in dat wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer.

7. Nadat de verbinding is gemaakt, tikt u op **OK** of **Sluiten** op het bedieningspaneel van de printer.

Epson iPrint installeren

U kunt Epson iPrint op uw smart-apparaat installeren door op de volgende link te klikken of de QR-code te scannen.

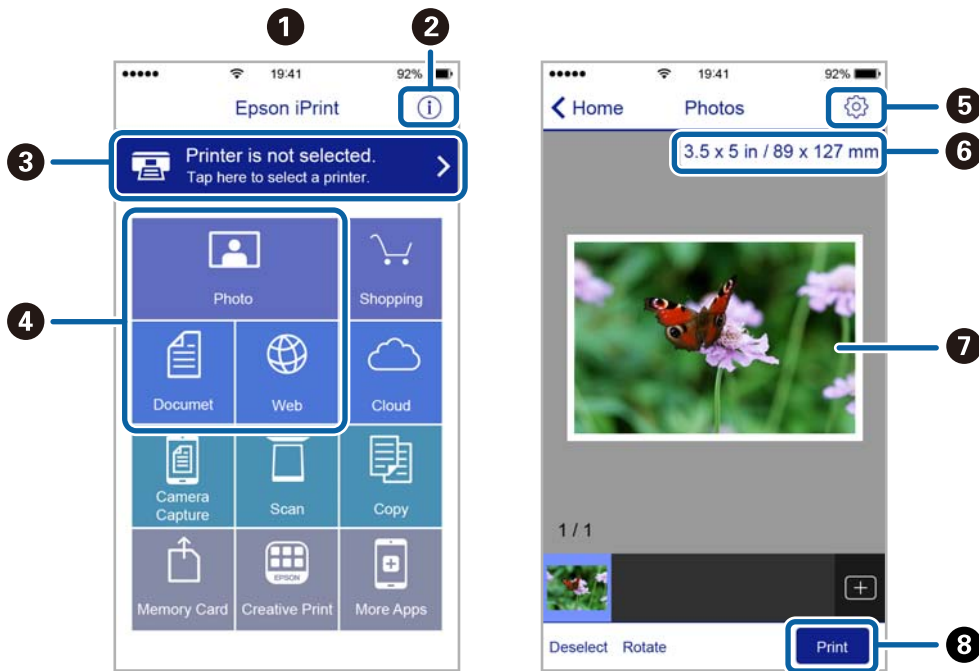
<http://ipr.to/c>

**Afdrukken met Epson iPrint**

Voer Epson iPrint uit vanaf uw smart-apparaat en selecteer op het startscherm het item dat u wilt gebruiken.

Afdrukken

De volgende afbeeldingen zijn aan veranderingen onderhevig zonder voorafgaande kennisgeving.



1	Het startscherm wordt weergegeven wanneer de toepassing start.
2	Biedt informatie over het instellen van de printer en een lijst met veelgestelde vragen.
3	Geeft het scherm weer waar u de printer selecteert en de printerinstellingen configureert. Wanneer u de printer heeft geselecteerd, hoeft u deze de volgende keer niet meer opnieuw te selecteren.
4	Selecteer wat u wilt afdrukken zoals foto's, documenten en webpagina's.
5	Geeft het scherm weer om printerinstellingen te configureren zoals het papierformaat en -type.
6	Geeft het papierformaat weer. Wanneer dit wordt weergegeven als knop, kunt u daarop drukken om de papierinstellingen weer te geven die op de printer zijn ingesteld.
7	Geeft de geselecteerde foto's en documenten weer.
8	Start het afdrukken.

Opmerking:

Als u vanuit het documentmenu wilt afdrukken met iPhone, iPad, en iPod touch op iOS, start u Epson iPrint na het overbrengen van het document dat u wilt afdrukken wanneer u wilt afdrukken met de functie voor het delen van bestanden in iTunes.

Afdrukken door een smart device tegen de N-markering te houden

U kunt eenvoudig verbinding maken en afdrukken door met uw smart device de N-markering van de printer aan te raken.

Tref de volgende voorbereidingen voordat u deze functie gebruikt.

Afdrukken

- ❑ Schakel de NFC-functie in op uw smart-apparaat.

Alleen Android 4.0 of hoger ondersteunt NFC (Near Field Communication).

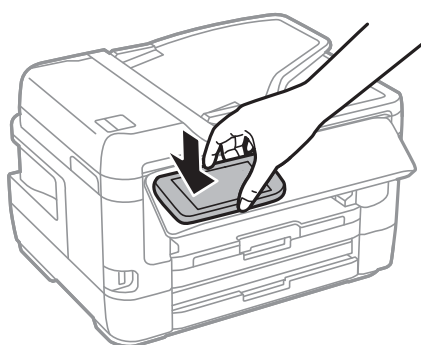
De locatie en de functies van NFC variëren afhankelijk van het smart device. Zie de documentatie die u bij uw smart device hebt gekregen voor meer informatie.

- ❑ Installeer Epson iPrint op uw smart device.

Raak met uw smart device de N-markering van de printer aan om de toepassing te installeren.

- ❑ Schakel op de printer Wi-Fi Direct in.

1. Laad papier in de printer.
2. Raak met uw smart device de N-markering van de printer aan.
Epson iPrint wordt gestart.



Opmerking:

Mogelijk kan de printer niet met het smart device communiceren wanneer zich tussen de N-markering van de printer en het smart device obstakels bevinden, zoals metalen voorwerpen.

3. Open het bestand dat u wilt afdrukken in Epson iPrint.
4. Raak op het voorbeeldscherm met het pictogram Afdrukken met het smart device de N-markering van de printer aan.
De afdruktaak wordt gestart.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)
- ➔ [“Verbindingsinstellingen voor Wi-Fi Direct \(eenvoudig toegangspunt\) configureren” op pagina 31](#)

Epson Print Enabler gebruiken

U kunt draadloos documenten, e-mails, foto's en webpagina's afdrukken vanaf uw Android-telefoon of -tablet (Android v4.4 of hoger). Met enkele tikken laat u uw Android-apparaat een Epson-printer detecteren die met hetzelfde draadloze netwerk is verbonden.

1. Laad papier in de printer.
2. Stel de printer in om draadloos afdrukken mogelijk te maken.

Afdrukken

3. Installeer op het Android-apparaat de Epson Print Enabler-invoegtoepassing vanaf Google Play.
4. Verbind het Android-toestel met hetzelfde draadloze netwerk dat de printer gebruikt.
5. Ga naar **Instellingen** op het Android-apparaat, selecteer **Afdrukken** en schakel vervolgens Epson Print Enabler in.
6. Tik vanuit een Android--toepassing, zoals Chrome, op het menupictogram en druk af wat er op het scherm wordt weergegeven.

Opmerking:

*Als u de printer niet ziet, tikt u op **Alle printers** en selecteert u de printer.*

Gerelateerde informatie

- ➔ “Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50
- ➔ “Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52
- ➔ “Een smart device verbinden” op pagina 27

AirPrint gebruiken

AirPrint maakt het mogelijk om meteen draadloos af te drukken vanaf een iPhone, iPad of iPod touch met daarop de meest recente versie van iOS, of een Mac met daarop de meest recente versie van OS X of macOS.



Opmerking:

Als u de meldingen voor de papierconfiguratie op het bedieningspaneel van uw apparaat hebt uitgeschakeld, kunt u AirPrint niet gebruiken. Volg de onderstaande koppeling om de meldingen zo nodig in te schakelen.

1. Laad papier in uw apparaat.
2. Stel uw apparaat correct in om draadloos afdrukken mogelijk te maken. Raadpleeg de onderstaande koppeling.
<http://epson.sn>
3. Verbind uw Apple-toestel met hetzelfde draadloze netwerk dat uw apparaat gebruikt.
4. Druk vanaf uw toestel af op uw apparaat.

Opmerking:


Raadpleeg voor meer informatie de pagina over AirPrint op de Apple-website.


Gerelateerde informatie

➔ [“Printerinstellingen” op pagina 67](#)

Actieve taken of taken in de afdrukwachtrij annuleren

Opmerking:

U kunt de actieve taak ook annuleren door op  op het bedieningspaneel van de printer te tikken.

1. Druk op de toets  om het **Job/Status** te openen.
2. Selecteer **Actief** op het tabblad **Taakstatus**.
Actieve afdruktaken en taken in de wachtrij worden getoond.
3. Selecteer de taak die u wilt annuleren.
4. Selecteer **Annuleren**.

Kopiëren

Normaal kopiëren

In dit gedeelte worden de stappen uitgelegd voor normaal kopiëren.




1. Plaats de originelen.

Als u meerdere originelen wilt kopiëren of dubbelzijdige kopieën wilt maken, plaatst u alle originelen op de ADF.

2. Selecteer **Kopiëren** op het startscherm.
3. Controleer de instellingen op het tabblad **Basisinstellingen**.

Selecteer desgewenst het instellingsitem om dit te wijzigen.

Opmerking:

- Als u **Geavanceerd** selecteert, kunt u in instellingen als **Meerdere pagina's** en **Type origineel** configureren.
- Als u  selecteert, kunt u veelgebruikte kopieerinstellingen registreren als voorinstelling.
- Als de door u gewenste combinatie van instellingen niet beschikbaar is, wordt  weergegeven. Selecteer het pictogram om de details te bekijken en wijzig vervolgens de instellingen.
- Selecteer  om de gescande afbeelding te controleren voordat u het kopiëren start.


4. Voer het aantal kopieën in.
5. Tik op .

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Basis menu-opties voor kopiëren” op pagina 117](#)
- ➔ [“Geavanceerde menu-opties voor kopiëren” op pagina 118](#)

Dubbelzijdig kopiëren

U kunt meerdere originelen of dubbelzijdige documenten op beide zijden van het papier kopiëren.


1. Selecteer **Kopiëren** op het startscherm.
2. Selecteer **Basisinstellingen** > **Dubbelzijdig** en selecteer vervolgens **1>2-zijdig** of **2>2-zijdig**.
U kunt tevens de afdrukstand en bindpositie van het origineel en het kopieerresultaat opgeven.
3. Geef naar wens nog meer instellingen op.
4. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ [“Normaal kopiëren” op pagina 116](#)

Meerdere originelen kopiëren naar één vel

U kunt twee of vier originelen naar één vel papier kopiëren.

1. Selecteer **Kopiëren** op het startscherm.
2. Selecteer het tabblad **Geavanceerd** > **Meerdere pagina's** en selecteer **2-omhoog** of **4-omhoog**.
U kunt tevens de lay-outvolgorde en de afdrukstand van het origineel opgeven.
3. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ [“Normaal kopiëren” op pagina 116](#)

Basis menu-opties voor kopiëren

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Zwart-wit:

Kopieert het origineel in zwart-wit.

Kleur:

Kopieert het origineel in kleur.

Dichtheid:

Verhoog de dichtheid wanneer het kopieerresultaat te zwak is. Verlaag de dichtheid wanneer de inkt vlekt.

Papierinstelling:

Selecteer de papierbron die u wenst te gebruiken. Wanneer **Auto** is geselecteerd, wordt papier automatisch ingevoerd met de instellingen voor **Papierinstelling** die u hebt geconfigureerd tijdens het laden van het papier in de lade. Deze functie is alleen beschikbaar voor modellen met twee papercassettes.

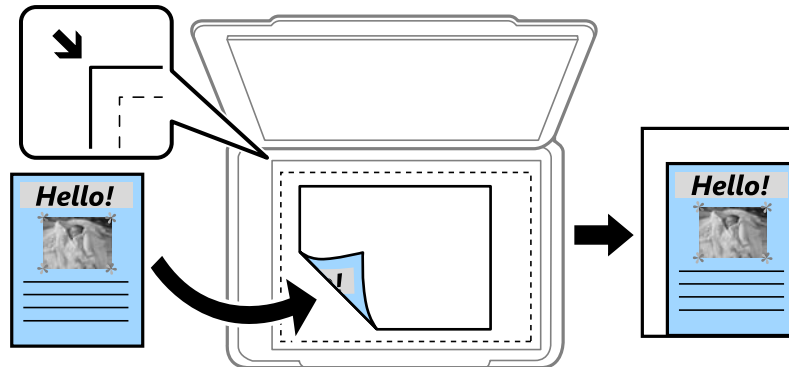
Zoom:

Configureert de vergrotingsverhouding van de vergroting of verkleining. Als u een origineel met een specifiek percentage wilt vergroten of verkleinen, selecteert u de waarde en voert u het percentage tussen de 25 en 400% in.

Kopiëren

Pag auto pass

Detecteert het scangebied en maakt het origineel automatisch groter of kleiner zodat het past op het papierformaat dat u hebt geselecteerd. Wanneer het origineel een witte rand heeft rondom, wordt die witruimte vanaf de hoekmarkering van de scannerglasplaat glasplaat gedetecteerd als scangebied en kan de witruimte aan de andere kant wegvallen.



Ware grootte

Kopieert met een vergroting van 100%.

A4->A5 en overige

Maakt het origineel automatisch groter of kleiner, zodat het past op een specifiek papierformaat.

Formaat van origineel:

Selecteer het formaat van uw origineel. Wanneer u originelen kopieert die geen standaardformaat hebben, selecteert u het formaat dat het meest overeenkomt met het formaat van de originelen.

Dubbelzijdig:

Selecteer dubbelzijdige lay-out.

1>enkelzijdig

Kopieert één zijde van een origineel op één zijde van het papier.

2>2-zijdig

Kopieert beide zijden van een dubbelzijdig origineel op beide zijden van één vel papier. Selecteer de afdrukstand en de bindpositie van het origineel en het papier.

1>2-zijdig

Kopieert twee enkelzijdige originelen op beide zijden van één vel papier. Selecteer de afdrukstand en de bindpositie van het papier.

2>enkelzijdig

Kopieert beide zijden van een dubbelzijdig origineel op één zijde van twee vellen papier. Selecteer de afdrukstand en de bindpositie van het origineel.

Geavanceerde menu-opties voor kopiëren

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Kopiëren

Meerdere pagina's:

- Enkele pagina

Kopieert een enkelzijdige origineel op één vel.

- 2-omhoog

Kopieert twee enkelzijdige originelen op één vel in de indeling 2-op-1. Selecteer de lay-outvolgorde en de afdrukstand van uw origineel.

- 4-omhoog

Kopieert vier enkelzijdige originelen op één vel in de indeling 4-op-1. Selecteer de lay-outvolgorde en de afdrukstand van uw origineel.

Type origineel:

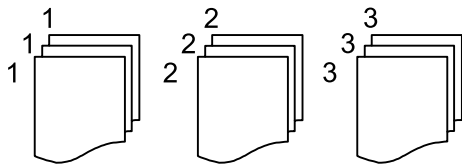
Selecteer het type van het origineel. Hiermee kopieert u met optimale kwaliteit die het origineel zo dicht mogelijk benadert.

Afwerking:

Selecteer hoe het papier wordt uitgeworpen bij meerdere exemplaren van meerdere originelen.

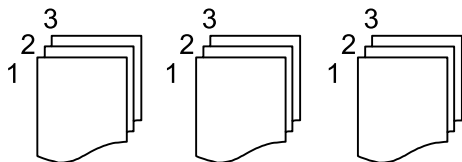
- Groep (zelfde pagina's)

Kopieert de originelen per pagina als groep.



- Sorteren (paginavolgorde)

Kopieert de originelen in volgorde en sorteert ze in reeksen.



Afdrukstand (origineel):

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Boek → 2 pagina's:

Kopieert twee tegenoverliggende pagina's van een brochure op afzonderlijke bladen. Selecteer welke pagina van een brochure u wilt scannen.

Beeldkwaliteit:

Afbeeldingsinstellingen aanpassen.

- Contrast

Het verschil tussen heldere en donkere delen aanpassen.

- Verzadiging

De levendigheid van de kleuren aanpassen.

Kopiëren

- Roodbalans, Groenbalans, Blauwbalans
De dichtheid van elke kleur aanpassen.
- Scherppte
De omtrek van de afbeelding aanpassen.
- Tintinstelling
De kleurtint van de huid aanpassen. Selecteer + om deze kouder te maken (meer groen) en selecteer - om deze warmer te maken (meer rood).
- Achtergrond verwijderen
De dichtheid van de achtergrondkleur aanpassen. Selecteer + om deze helder te maken (wit) en selecteer - om deze donker te maken (zwart).

Schaduw verw.:

Hiermee verwijdert u schaduwen die rond kopieën ontstaan tijdens het kopiëren van dik papier, of die in het midden van de kopie verschijnen tijdens het kopiëren van een brochure.

Ponsgaten verw.:

Verwijdert de bindgaten bij het kopiëren.

ID-kaart-kopie:

Scant beide zijden van een identiteitskaart en kopieert ze naar één zijde van het papier.

Randloze kopie:

Kopieert zonder marge rond de randen. De afbeelding wordt een beetje vergroot om de marges rond de randen van het papier te verwijderen. Selecteer hoeveel u de afbeelding wilt vergroten in de instelling **Uitbreiding**.

Scannen

Scannen via het bedieningspaneel

Vanaf het bedieningspaneel van de printer kunt u gescande afbeeldingen naar de volgende bestemmingen verzenden.

Netwerkmap/FTP

U kunt de gescande afbeelding opslaan in een map op een netwerk. U kunt een gedeelde map op de computer, die is gemaakt met SMB-protocollen, of een map op een FTP-server opgeven. Voordat u gaat scannen moet u een gedeelde map of FTP-server instellen.

E-mail

U kunt gescande afbeeldingen rechtstreeks vanuit de printer doormailen via een vooraf geconfigureerde e-mailserver. U moet de e-mailserver configureren voordat u het scannen start.

Computer

U kunt de gescande afbeelding opslaan op een computer die met de printer is verbonden. Installeer voordat u gaat scannen Epson Scan 2 en Epson Event Manager op de computer.

Geheugenapp.

U kunt de gescande afbeelding in een geheugenapparaat opslaan. Voordat u gaat scannen hoeft u geen instellingen te configureren.

Cloud

U kunt gescande afbeeldingen naar clouddiensten sturen. Configureer voordat u gaat scannen de instellingen in Epson Connect.

Computer (WSD)

U kunt de gescande afbeelding met de WSD-functie opslaan op een computer die met de printer is verbonden. Als u Windows 7/Windows Vista gebruikt, moet u voordat u gaat scannen de WSD-instellingen configureren op uw computer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De gescande afbeelding opslaan naar een gedeelde map of FTP-server” op pagina 121](#)
- ➔ [“Scannen naar e-mailbericht” op pagina 131](#)
- ➔ [“Scannen naar een computer \(Event Manager\)” op pagina 133](#)
- ➔ [“Scannen naar een geheugenapparaat” op pagina 137](#)
- ➔ [“Scannen naar de cloud” op pagina 139](#)

De gescande afbeelding opslaan naar een gedeelde map of FTP-server

U kunt de gescande afbeelding in een specifieke map op een netwerk opslaan. U kunt een gedeelde map op de computer, die is gemaakt met SMB-protocollen, of een map op een FTP-server opgeven.

Scannen

Opmerking:

- De scanner en de computer moeten verbinding hebben met het netwerk. Neem contact op met de netwerkbeheerder voor informatie over de netwerkinstellingen.
- Als u gescande afbeeldingen wilt opslaan naar een FTP-server, neemt u contact op met de beheerder van de FTP-server om de servergegevens te bevestigen.

Bereid het volgende voor om gescande afbeeldingen naar een gedeelde map op te slaan.

- Voorbereiding 1: De computernaam controleren en wijzigen
- Voorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer
- Voorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen

Opmerking:

De methode voor het instellen van de gedeelde map is afhankelijk van het besturingssysteem en de omgeving. In deze handleiding worden voorbeelden gegeven voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7. Raadpleeg de documentatie van de computer voor meer informatie over het instellen van een gedeelde map op de computer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Voorbereiding 1: De computernaam controleren en wijzigen” op pagina 122](#)
Controleer en wijzig de naam van de computer waarop u de gedeelde map wilt maken.
- ➔ [“Voorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer” op pagina 123](#)
Maak een map op de computer en stel hiervoor in dat deze wordt gedeeld in het netwerk.
- ➔ [“Voorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen” op pagina 126](#)
Als u een pad voor een gedeelde map vastlegt op het bedieningspaneel van de printer kunt u het mappad opgeven om contacten te selecteren.

Voorbereiding 1: De computernaam controleren en wijzigen

Controleer en wijzig de naam van de computer waarop u de gedeelde map wilt maken.

Gebruik alfanumerieke tekens voor de computernaam. Als u andere tekens gebruikt, kunt u de computer niet vinden vanaf de printer.

Opmerking:

De methode voor het instellen van de gedeelde map is afhankelijk van het besturingssysteem en de omgeving. In deze handleiding worden voorbeelden gegeven voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7. Raadpleeg de documentatie van de computer voor meer informatie over het instellen van een gedeelde map op de computer.

1. Open het systeemvenster voor de computer.

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8:

Houd de Windows-toets op het toetsenbord ingedrukt, druk op de knop X en selecteer vervolgens **Systeem** in de lijst.

- Windows 7:

Klik op de knop Start, klik met de rechtermuisknop op **Computer** en selecteer vervolgens **Eigenschap**.

Scannen

- Controleer de **Computernaam** in het venster **Systeem**. Klik op **Instellingen wijzigen** om de computernaam te wijzigen.

Opmerking:

- Gebruik alfanumerieke tekens voor de computernaam. Als in de computernaam andere tekens zijn gebruikt, wijzigt u de naam.
- Als u de **Computernaam** niet hoeft te wijzigen, sluit u het venster. Hiermee is "Vorbereiding 1: De computernaam controleren en wijzigen" voltooid. Ga nu verder naar "Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer".

- Klik op **Wijzigen** op het tabblad **Computernaam**.
- Klik op **OK** nadat u de computernaam hebt gewijzigd.
- Als u de computer opnieuw moet opstarten, slaat u alle bestanden op en sluit u deze. Vervolgens klikt u op **OK**.
- Klik op **Sluiten** als het venster **Systeemeigenschappen** wordt weergegeven.
- Klik op **Nu opnieuw opstarten** en start de computer opnieuw op.

Hiermee is "Vorbereiding 1: De computernaam controleren en wijzigen" voltooid.

Ga nu verder naar "Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer".

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer" op pagina 123](#)

Maak een map op de computer en stel hiervoor in dat deze wordt gedeeld in het netwerk.

Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer

Maak een map op de computer en stel hiervoor in dat deze wordt gedeeld in het netwerk.

Volg de volgende procedure als op de computer een wachtwoord is ingesteld.

Opmerking:

De methode voor het instellen van de gedeelde map is afhankelijk van het besturingssysteem en de omgeving. In deze handleiding worden voorbeelden gegeven voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7. Raadpleeg de documentatie van de computer voor meer informatie over het instellen van een gedeelde map op de computer.

- Open het **Configuratiescherm**.
 - Windows 10:
Rechtsklik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm**.
 - Windows 8.1/Windows 8:
Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm**.
 - Windows 7:
Klik op de startknop en selecteer **Configuratiescherm**.

Scannen

2. Klik in het venster **Configuratiescherm** op **Netwerk en internet**.
3. Klik in het venster **Netwerk en internet** op **Netwerkcentrum**.
4. Klik in het venster **Netwerkcentrum** op **Geavanceerde instellingen voor delen wijzigen**.
5. Selecteer in het venster **Geavanceerde instellingen voor delen** de optie **Bestands- en printerdeling inschakelen** in **Bestands- en printerdeling**. Klik op **Wijzigingen opslaan** en sluit het venster.
Als de optie al is geselecteerd, klikt u op **Annuleren** en sluit u het venster.
6. Klik in het venster **Netwerkcentrum** op × rechtsboven in het venster om dit te sluiten.
7. Start de verkenner.
8. Selecteer een schijf en maak een map.
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8:
Klik op **PC** en selecteer vervolgens een schijf. Klik met de rechtermuisknop op de schijf en selecteer vervolgens **Nieuw > Map**.
 - Windows 7:
Klik op **Computer** en selecteer vervolgens een schijf. Klik met de rechtermuisknop op de schijf en selecteer vervolgens **Nieuw > Map**.
9. Geef de map een naam.

Opmerking:
De mapnaam mag uit maximaal 12 tekens bestaan. Als de naam langer is dan 12 tekens, kan de printer de map mogelijk niet openen, afhankelijk van uw omgeving.
10. Klik met de rechtermuisknop op de gemaakte map en selecteer vervolgens **Eigenschappen**.
Geef machtigingen voor wijzigingstoegang om toegangsmachtigingen voor het gebruikersaccount te delen. Dit wordt toegepast wanneer de gebruiker de map opent via een netwerk.
11. Selecteer het tabblad **Delen** in het venster **Eigenschappen**.
12. Klik op **Geavanceerd delen** op het tabblad **Delen**.
13. Schakel in het venster **Geavanceerd delen** de optie **Deze map delen** in en klik vervolgens op **Machtigingen**.
14. Selecteer op het tabblad **Sharemachtigingen** de optie **Iedereen** in **Namen van groepen of gebruikers** en klik vervolgens op **Verwijderen**.
Als u **Iedereen** machtigt, hebben andere gebruikers ook toegang tot de gedeelde map.
15. Klik op **Toevoegen** onder **Namen van groepen of gebruikers**.
16. Voer in **Geef de namen van de objecten op** in het venster **Gebruikers of groepen selecteren** de **Gebruikersnaam** in die u wilt gebruiken om u aan te melden op de computer.
17. Klik op **Namen controleren**. Controleer of de naam is onderstreept en klik vervolgens op **OK**.

Opmerking:

*Als **Naam niet gevonden** wordt weergegeven, klikt u op **Annuleren** en voert u de juiste gebruikersnaam in.*

Scannen

18. Selecteer op het tabblad **Sharemachtigingen** de gebruikersnaam die al is ingevoerd in **Namen van groepen of gebruikers**, geef toestemming voor de **Wijziging** en klik op **OK**.
19. Klik in het venster **Geavanceerd delen** op **Toepassen** en klik vervolgens op **OK**.
20. Het netwerkpad naar de gedeelde map wordt weergegeven op het tabblad **Delen**. Dit pad is nodig wanneer u contacten op de printer registreert. Schrijf het pad op of kopieer het en sla het op.
21. Selecteer het tabblad **Beveiliging** en controleer of **Geverifieerde gebruikers** wordt weergegeven in **Namen van groepen of gebruikers** en of **Wijzigen** is toegestaan voor **Geverifieerde gebruikers**.
 - Als **Wijzigen** is toegestaan, klikt u op **OK**. Hiermee is "Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer" voltooid. Ga verder naar "Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen".
 - Als dit niet is toegestaan, gaat u verder naar stap 22.
22. Klik op **Bewerken**.
Geef machtigingen voor wijzigingstoegang om beveiligingsmachtigingen voor het gebruikersaccount te delen. Dit wordt toegepast wanneer de gebruiker de map opent via een netwerk of zich lokaal aanmeldt.
23. Klik op **Toevoegen** onder **Namen van groepen of gebruikers**.
24. Voer in **Geef de namen van de objecten op** in het venster **Gebruikers of groepen selecteren de Gebruikersnaam** in om u aan te melden op de computer.
25. Klik op **Namen controleren**. Controleer of de naam is onderstreept en klik vervolgens op **OK**.
Als **Naam niet gevonden** wordt weergegeven, klikt u op **Annuleren** en voert u de juiste gebruikersnaam in.
Opmerking:
Volg de onderstaande stappen om de gebruikersnaam te controleren.
 - Windows 10: klik met de rechtermuisknop op de knop Start of houd deze ingedrukt en selecteer **Configuratiescherm** > **Gebruikersaccount**.*
 - Windows 8.1/Windows 8: Selecteer **Bureaublad** > **Instellingen** > **Configuratiescherm** > **Gebruikersaccount**.*
 - Windows 7: Selecteer **Start** > **Configuratiescherm** > **Gebruikersaccount**.*
26. Controleer op het tabblad **Machtigingen** of de gebruikersnaam die wordt weergegeven in **Namen van groepen of gebruikers**, sta **Wijzigen** voor de naam toe, klik op **Toepassen** en klik op **OK**.
27. Klik op **OK** of **Sluiten** om het venster te sluiten.
Opmerking:
*Het pictogram van de map verandert niet na het delen. In het mappenvenster wordt **Gedeeld** weergegeven als **Status**.*

Hiermee is "Vorbereiding 2: Een gedeelde map maken op een computer" voltooid.

Ga verder naar "Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen".

Gerelateerde informatie

➔ [“Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen” op pagina 126](#)

Als u een pad voor een gedeelde map vastlegt op het bedieningspaneel van de printer kunt u het mappad opgeven om contacten te selecteren.

Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen

Als u een pad voor een gedeelde map vastlegt op het bedieningspaneel van de printer kunt u het mappad opgeven om contacten te selecteren.

U hebt de volgende informatie nodig om contacten te registreren.

- Gebruikersnaam en wachtwoord om u bij de computer aan te melden
- Netwerkpad naar de gedeelde map
- IP-adres van de printer of de printernaam (alleen wanneer u registreert vanaf de computer)
- Beheerderswachtwoord voor de printer (alleen wanneer beheerdersvergrendeling is ingeschakeld)

Er zijn verschillende methoden om het mappad naar contacten te registreren. Met elke methode kunt u dezelfde inhoud vastleggen. Raadpleeg de volgende gerelateerde informatie voor meer details.

Opmerking:

De methode voor het instellen van de gedeelde map is afhankelijk van het besturingssysteem en de omgeving. In deze handleiding worden voorbeelden gegeven voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7. Raadpleeg de documentatie van de computer voor meer informatie over het instellen van een gedeelde map op de computer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Registreren via het bedieningspaneel van de printer” op pagina 126](#)
U kunt contacten registreren vanaf het bedieningspaneel van de printer.
- ➔ [“Met een webbrowser registreren vanaf een computer” op pagina 127](#)
U kunt contacten registreren vanaf uw computer door het configuratiescherm van de printer (Web Config) te openen in een webbrowser. Nadat u de gedeelde map hebt gemaakt, kunt u op de computer blijven werken.

Registreren via het bedieningspaneel van de printer

U kunt contacten registreren vanaf het bedieningspaneel van de printer.

1. Selecteer **Instel.** vanaf het startscherm.
2. Selecteer **Contacten-beheer** en selecteer vervolgens **Registreren/Wissen.**
3. Selecteer **Geg. toev.** en selecteer vervolgens **Contact toevoegen.**
4. Selecteer **Netwerkmap/FTP.**
5. Configureer de benodigde instellingen.
 - Registratienummer: stel een registratienummer in voor het adres.
 - Naam: voer de naam in die in de contactenlijst moet worden weergegeven.
 - Indexwoord: voer het indexwoord in dat wordt gebruikt wanneer u in de contactenlijst zoekt.
 - Communicat. modus: selecteer SMB.
 - Locatie (vereist): voer het netwerkpad van de gedeelde map in.
 - Gebruikersnaam: voer een gebruikersnaam in om u aan te melden bij de computer. (alleen wanneer op de computer een wachtwoord is ingesteld)
 - Wachtwoord: voer het bij de gebruikersnaam behorende wachtwoord in.
 - Toewijzen aan freq. gebr.: hiermee stelt u het adres in als veelgebruikt adres. De groep wordt bovenaan het scherm weergegeven wanneer u het adres opgeeft.

Scannen

6. Druk op **OK**. Hiermee is het registreren van een contact in de contactenlijst voltooid.

Hiermee is "Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen" voltooid. Hiermee zijn alle voorbereidingen voltooid voor het opslaan van gescande afbeeldingen in de gedeelde map.

Gerelateerde informatie

➔ ["Scannen naar een netwerkmap of FTP-server" op pagina 128](#)

Met een webbrowser registreren vanaf een computer

U kunt contacten registreren vanaf uw computer door het configuratiescherm van de printer (Web Config) te openen in een webbrowser. Nadat u de gedeelde map hebt gemaakt, kunt op de computer blijven werken.

U hoeft geen toepassingen te installeren op de computer.

Voor de volgende bewerkingen wordt Internet Explorer gebruikt als voorbeeld.

1. Start Internet Explorer.
2. Voer in de adresbalk van Internet Explorer het IP-adres van de printer in en druk op de Enter-toets.
3. Klik op **Op deze website blijven (niet aanbevolen)**.
4. Als op de printer een beheerderswachtwoord is ingesteld, klikt u op **Aanmelding beheerder** en voert u het wachtwoord in om zich aan te melden als beheerder.
U hoeft deze bewerking niet uit te voeren als op de printer geen beheerderswachtwoord is ingesteld. Ga naar stap 5.
5. Klik op **Scannen/Kopiëren**.
6. Klik op **Contactpersonen**.
7. Selecteer een cijfer dat niet wordt gebruikt en klik vervolgens op **Bewerken**.
8. Voer de benodigde gegevens in en klik vervolgens op **Toepassen**.
 - Naam: voer de naam in die in de contactenlijst moet worden weergegeven.
 - Indexwoord: voer het indexwoord in dat wordt gebruikt wanneer u in de contactenlijst zoekt.
 - Type: selecteer **Netwerkmap (SMB)**.
 - Toewijzen aan frequent gebruik: hiermee stelt u het adres in als veelgebruikt adres. De groep wordt bovenaan het scherm weergegeven wanneer u het adres opgeeft.
 - Opslaan in: voer het netwerkpad van de gedeelde map in.
 - Gebruikersnaam: voer een gebruikersnaam in om u aan te melden bij de computer. (alleen wanneer op de computer een wachtwoord is ingesteld)
 - Wachtwoord: voer het bij de gebruikersnaam behorende wachtwoord in.
9. Er wordt een bericht weergegeven dat de registratie is voltooid. Sluit de webbrowser.

Hiermee is "Vorbereiding 3: De gedeelde map in Contacten op de printer vastleggen" voltooid. Hiermee zijn alle voorbereidingen voltooid voor het opslaan van gescande afbeeldingen in de gedeelde map.

Scannen

Gerelateerde informatie

➔ “Scannen naar een netwerkmap of FTP-server” op pagina 128

Scannen naar een netwerkmap of FTP-server

U kunt de gescande afbeelding in een specifieke map op een netwerk opslaan. U kunt de maplocatie rechtstreeks invoeren, maar het is wellicht eenvoudiger om de mapinformatie eerst in de contactpersonenlijst op te slaan.

Opmerking:

- Voordat u deze functie gebruikt, moet u controleren of de instellingen **Datum/tijd** en **Tijdsverschil** van de printer correct zijn. Open de menu's van **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** > **Datum/tijd instellen**.
- U kunt de bestemming controleren voordat u scant. Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Scaninstellingen** en schakel vervolgens **Ontvanger bevestigen** in.

1. Plaats de originelen.

Opmerking:

Als u meerdere originelen wilt scannen of dubbelzijdige scans wilt maken, plaatst u alle originelen op de ADF.

2. Tik op het startscherm op **Scannen**.

3. Tik op **Netwerkmap/FTP**.

4. Specificeer de maplocatie.

Als u uit veelgebruikte adressen wilt selecteren, tikt u op de pictogrammen op het scherm.

Tik **Toetsenbord** als u de maplocatie rechtstreeks wilt invoeren. Selecteer **Communicat. modus**, voer de maplocatie in als **Locatie (vereist)** en configureer vervolgens de andere mapinstellingen.

Voer het mappad in de volgende opmaak i.


Wanneer u SMB gebruikt als communicatiemodus: \\host name\mapnaam

Wanneer u FTP gebruikt als communicatiemodus: ftp://mapnaam

Als u wilt selecteren uit de contactlijst, tikt u op **Contacten**, selecteert u een contact en tikt u vervolgens op **Sluiten**.


U kunt vanuit de contactlijst naar een map zoeken. Voer in het vak boven aan het scherm het zoekwoord in.


Opmerking:

U kunt de geschiedenis afdrukken van de map waarin documenten worden opgeslagen door te tikken op .

5. Tik op **Scaninstellingen**, controleer de instellingen, zoals de bestandsindeling waarin u wilt opslaan, en breng zo nodig aanpassingen aan.

Opmerking:

Tik op  om uw instellingen als een voorinstelling op te slaan.

6. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ “Contactpersonen beheren” op pagina 62

➔ “Originelen plaatsen” op pagina 56

➔ “Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling” op pagina 65

Menuopties voor de doellocatie voor scannen naar een map

Toetsenbord:

Open het scherm **Locatie bewerken**. Voer het mappad in en stel elk item op het scherm in.

- Communicat. modus

Selecteer een communicatiemodus.

- Locatie (vereist)

Voer een maplocatie in om het gescande beeld op te slaan.

- Gebruikersnaam

Voer een gebruikersnaam in voor de gekozen map.

- Wachtwoord

Voer een wachtwoord in voor de gekozen map.

- Verbindingsmodus

Selecteer de verbindingmodus.

- Poortnummer

Voer een poortnummer in.

Contacten:

Selecteer een map in de lijst met contactpersonen om het gescande beeld op te slaan. U moet geen locatie-instellingen configureren als u de map via de lijst met contactpersonen selecteerde.

Menuopties voor scannen naar een map

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Kleurmodus:

Selecteer of u wilt scannen in kleur of zwart-wit.

Bestandsindeling:

Selecteer het bestandstype waarin u gescande afbeelding wilt opslaan.

- Compressiever.

Selecteer de compressiegrootte van het gescande beeld.

- PDF-instellingen

Als u **PDF** selecteerde als bestandstype, gebruik dan deze instellingen om PDF-bestanden te beveiligen.

Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden geopend, stelt u Wachtw. doc.openen in. Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden afgedrukt of bewerkt, stelt u Wachtw. machtigingen in.

Resolutie:

Selecteer de scanresolutie.

Scannen

Dubbelzijdig:

Scan beide zijden van het origineel.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

- Binden (origineel)

Selecteer de bindrichting van het origineel.

Scangebied:

Selecteer het scangebied. Selecteer **Autom. bijsn.** als u de witruimte rond tekst of rond een afbeelding wilt verwijderen tijdens het scannen. Als u het maximale gebied van het scanner glasplaat wilt scannen, selecteert u **Max. gebied.**

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Type origineel:

Selecteer het type van het origineel.

Dichtheid:

Selecteer het contrast van de gescande afbeelding.

Schaduw verw.:

Verwijder schaduwen van het origineel die in de gescande afbeelding verschijnen.

- Surround

Verwijder de schaduwen aan de randen van het origineel.

- Midden

Verwijder de schaduwen langs de bindmarge van de brochure.

Pongaten verw.:

Wis perforatiegaten die in de gescande afbeelding verschijnen. U kunt het gebied opgeven waarin perforatiegaten moeten worden gewist door in het vak rechts een waarde op te geven.

- Positie wissen

Selecteer de positie waar perforatiegaten moeten worden gewist.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Bestandsnaam:

- Voorvoegsel bestandsnaam:

Voer een voorvoegsel in voor de naam van de afbeeldingen in alfanumerieke tekens en symbolen.

- Datum toevoegen:

Voeg de datum aan de bestandsnaam toe.

- Tijd toevoegen:

Voeg het tijdstip aan de bestandsnaam toe.

Scannen naar e-mailbericht

U kunt gescande afbeeldingen rechtstreeks vanuit de printer doormailen via een vooraf geconfigureerde e-mailserver. Voordat u deze functie gebruikt, moet u de e-mailserver configureren.

U kunt het e-mailadres rechtstreeks invoeren, maar het is wellicht eenvoudiger om het e-mailadres eerst in de contactpersonenlijst op te slaan.

Opmerking:

- Voordat u deze functie gebruikt, moet u controleren of de instellingen **Datum/tijd** en **Tijdsverschil** van de printer correct zijn. Open de menu's van **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** > **Datum/tijd instellen**.
- U kunt de bestemming controleren voordat u scant. Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Scaninstellingen** en schakel vervolgens **Ontvanger bevestigen** in.

1. Plaats de originelen.

Opmerking:

Als u meerdere originelen wilt scannen of dubbelzijdige scans wilt maken, plaatst u alle originelen in de ADF.

2. Tik op het startscherm op **Scannen**.

3. Tik op **E-mail**.


4. Geef de adressen op.

- Als u veelgebruikte adressen wilt selecteren, tikt u op de pictogrammen op het scherm.
- Als u het e-mailadres handmatig wilt invoeren, tikt u op **Toetsenbord**, voert u het e-mailadres in en tikt u vervolgens op **OK**.
- Als u wilt selecteren uit de lijst met contacten, tikt u op **Contacten**, selecteert u een contact of een groep en tikt u vervolgens op **Sluiten**.
U kunt het adres zoeken in de contactlijst. Voer in het vak boven aan het scherm het zoekwoord in.
- Als u wilt selecteren uit de geschiedenislijst, tikt u op **Geschied.**, selecteert u een contact en tikt u vervolgens op **Sluiten**.

Opmerking:


- Het aantal ontvangers dat u hebt geselecteerd, wordt rechts in het scherm weergegeven. U kunt e-mails verzenden naar maximaal 10 adressen en groepen.


Als de ontvangers groepen bevatten, kunt u in totaal tot 200 afzonderlijke adressen selecteren, de adressen in de groepen meegeteld.

- Tik op het adresvak boven aan het scherm om de lijst met geselecteerde adressen weer te geven.
- Tik op  om de verzendgeschiedenis weer te geven of af te drukken, of de instellingen van de e-mailserver te wijzigen.

5. Tik op **Scaninstellingen**, controleer de instellingen, zoals de bestandsindeling waarin u wilt opslaan, en breng zo nodig aanpassingen aan.

Opmerking:

Tik op  om uw instellingen als een voorinstelling op te slaan.

6. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ [“Een e-mailserver gebruiken” op pagina 76](#)

Scannen

- ➔ “Contactpersonen beheren” op pagina 62
- ➔ “Originelen plaatsen” op pagina 56
- ➔ “Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling” op pagina 65

Menu-opties voor scannen naar een e-mail

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Kleurmodus:

Selecteer of u wilt scannen in kleur of zwart-wit.

Bestandsindeling:

Selecteer het bestandstype waarin u gescande afbeelding wilt opslaan.

- Compressiever.

Selecteer de compressiegrootte van het gescande beeld.

- PDF-instellingen

Als u **PDF** selecteerde als bestandstype, gebruik dan deze instellingen om PDF-bestanden te beveiligen.

Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden geopend, stelt u Wachtw. doc.openen in. Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden afgedrukt of bewerkt, stelt u Wachtw. machtigingen in.

Resolutie:

Selecteer de scanresolutie.

Dubbelzijdig:

Scan beide zijden van het origineel.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

- Binden (origineel)

Selecteer de bindrichting van het origineel.

Scangebied:

Selecteer het scangebied. Selecteer **Autom. bijsn.** als u de witruimte rond tekst of rond een afbeelding wilt verwijderen tijdens het scannen. Als u het maximale gebied van het scannerglasplaat wilt scannen, selecteert u **Max. gebied.**

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Type origineel:

Selecteer het type van het origineel.

Dichtheid:

Selecteer het contrast van de gescande afbeelding.

Scannen

Schaduw verw.:

Verwijder schaduwen van het origineel die in de gescande afbeelding verschijnen.

- Surround

Verwijder de schaduwen aan de randen van het origineel.

- Midden

Verwijder de schaduwen langs de bindmarge van de brochure.

Ponsgaten verw.:

Wis perforatiegaten die in de gescande afbeelding verschijnen. U kunt het gebied opgeven waarin perforatiegaten moeten worden gewist door in het vak rechts een waarde op te geven.

- Positie wissen

Selecteer de positie waar perforatiegaten moeten worden gewist.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Onderwerp:

Voer een onderwerp in voor de e-mail in alfanumerieke tekens en symbolen.

Max. grootte bijlage:

Selecteer de maximale bestandsgrootte die aan het e-mailbericht kan worden toegevoegd.

Bestandsnaam:

- Voorvoegsel bestandsnaam:

Voer een voorvoegsel in voor de naam van de afbeeldingen in alfanumerieke tekens en symbolen.

- Datum toevoegen:

Voeg de datum aan de bestandsnaam toe.

- Tijd toevoegen:

Voeg het tijdstip aan de bestandsnaam toe.


Scannen naar een computer (Event Manager)

Opmerking:

Installeer voordat u gaat scannen Epson Scan 2 en Epson Event Manager op de computer.


1. Plaats de originelen.
2. Selecteer **Scannen** op het startscherm.
3. Selecteer **Computer**.

Scannen

4. Selecteer  bovenaan het scherm om de computer te selecteren waarop u de gescande afbeeldingen wilt opslaan.

Opmerking:

- Wanneer de printer is verbonden met een netwerk, kunt u de computer selecteren waarop u de gescande afbeelding wilt opslaan. U kunt maximaal 20 computers weergeven op het bedieningspaneel van de printer. Als u **Naam netwerkscan (alfanumeriek)** instelt in Epson Event Manager, wordt deze naam weergegeven op het bedieningspaneel.
5. Selecteer **Actie selecteren** om te selecteren hoe de gescande afbeelding op een computer moet worden opgeslagen.
 - Opsl. JPEG: hiermee slaat u de gescande afbeelding op in JPEG-indeling.
 - Opsl. PDF: hiermee slaat u de gescande afbeelding op in PDF-indeling.
 - Toev. aan e-mail: hiermee start u de e-mailclient op uw computer en wordt het bestand automatisch als bijlage toegevoegd aan een e-mailbericht.
 - Aangep.inst.vlgn: hiermee slaat u de gescande afbeelding op met de instellingen in de Epson Event Manager. U kunt de scaninstellingen wijzigen, zoals het scanformaat, de map waarin de scan wordt opgeslagen of de opslagindeling.
 6. Controleer andere instellingen en pas deze zo nodig aan.
 - Dubbelzijdig: selecteer of u beide zijden van het origineel wilt scannen.
 - Scangebied: selecteer het formaat voor de gescande afbeelding.

7. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)

Aangepaste instellingen configureren in Epson Event Manager

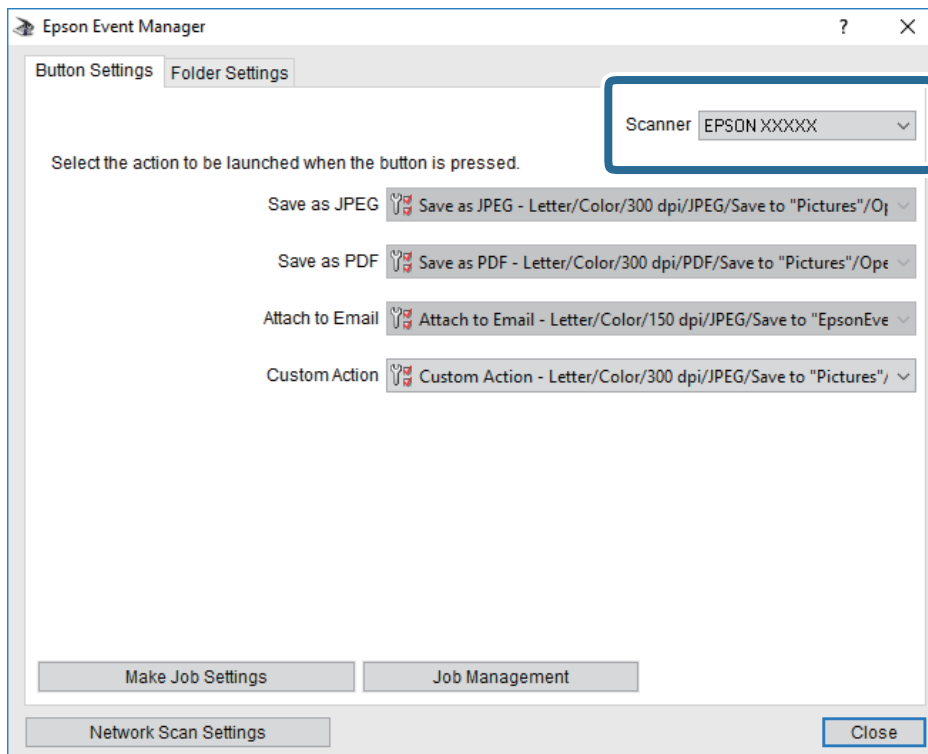
U kunt de scaninstellingen voor **Aangep.inst.vlgn** configureren in Epson Event Manager.

Zie de Help van Epson Event Manager voor meer informatie.

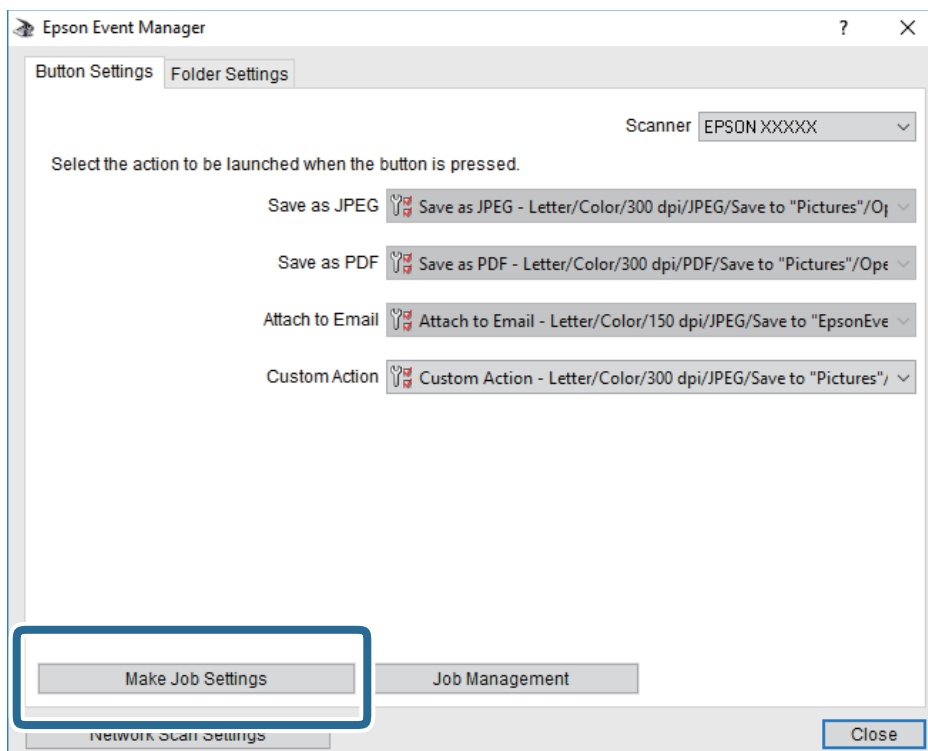
1. Start Epson Event Manager.

Scannen

- Controleer of de scanner is geselecteerd als **Scanner** op het tabblad **Knopinstellingen** op het hoofdscherm.

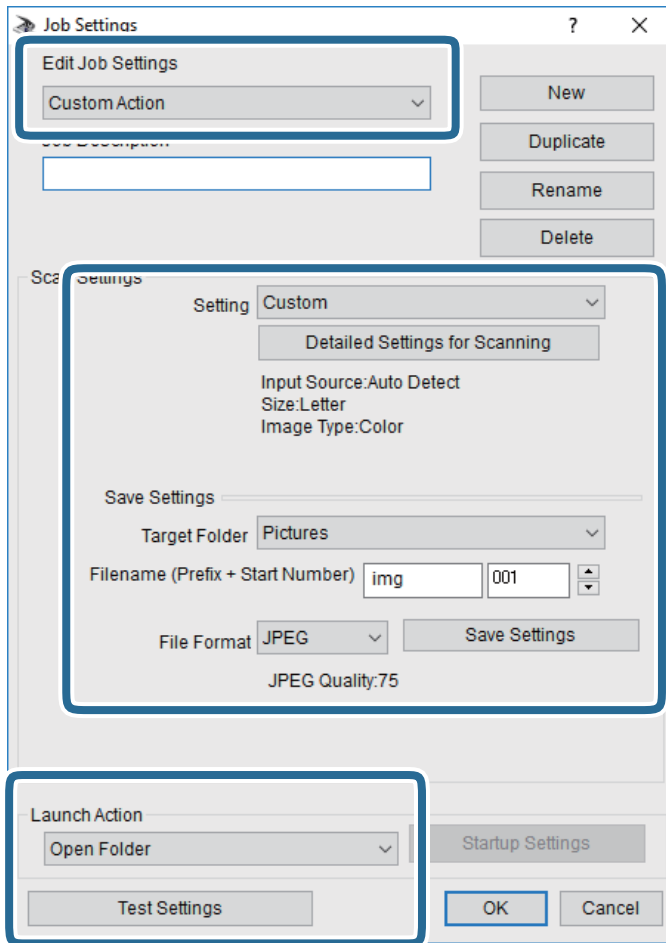


- Klik op **Taakinstellingen opgeven**.



Scannen

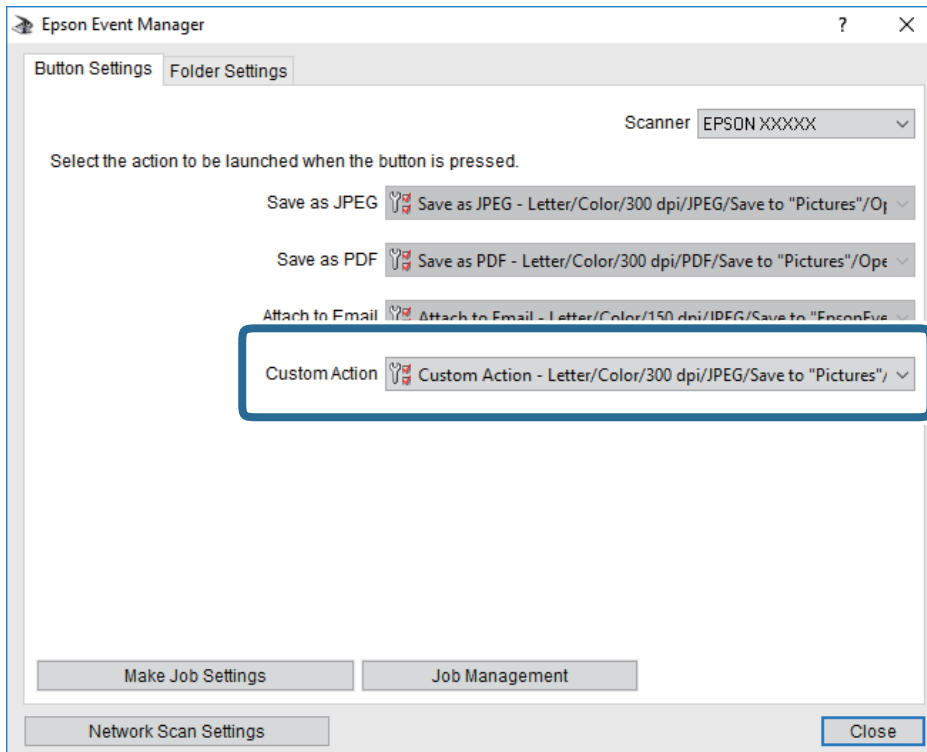
4. Configureer de scaninstellingen op het scherm **Taakinstellingen**.



- Taakinstellingen bewerken: selecteer **Aangepaste actie**.
 - Instelling: scan met de beste instellingen voor het geselecteerde type origineel. Klik op **Gedetailleerde scaninstellingen** om items als de resolutie of de kleur te configureren voor het opslaan van de gescande afbeelding.
 - Doelmap: selecteer de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen.
 - Bestandsnaam (prefix + startnummer): wijzig de instellingen voor de bestandsnaam die u wilt opslaan.
 - Bestandsindeling: selecteer de indeling voor opslaan.
 - Actie uitvoeren: selecteer de actie voor het scannen.
 - Instellingen testen: start een testscan met de huidige instellingen.
5. Klik op **OK** om terug te keren naar het hoofdscherm.

Scannen

- Zorg ervoor dat de **Aangepaste actie** is geselecteerd in de lijst **Aangepaste actie**.



- Klik op **Sluiten** om Epson Event Manager te sluiten.

Scannen naar een geheugenapparaat

U kunt de gescande afbeelding in een geheugenapparaat opslaan.


- Voer een geheugenapparaat in de externe interface USB-poort van de printer.
- Plaats de originelen.


Opmerking:

Als u meerdere originelen wilt scannen of dubbelzijdige scans wilt maken, plaatst u alle originelen in de ADF.

- Tik op het startscherm op **Scannen**.
- Tik op **Geheugenapp..**
- Stel in **Basisinstellingen** items in, zoals de bestandsindeling waarin moet worden opgeslagen.
- Tik op **Geavanceerd**, controleer de instellingen, en breng zo nodig aanpassingen aan.

Opmerking:

Tik op  om uw instellingen als een voorinstelling op te slaan.

- Tik op .

Scannen

Gerelateerde informatie

- ➔ “Namen en functies van onderdelen” op pagina 16
- ➔ “Originelen plaatsen” op pagina 56
- ➔ “Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling” op pagina 65

Basis menu-opties voor scannen naar een geheugenapparaat

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Zwart-wit/Kleur:

Selecteer of u wilt scannen in kleur of zwart-wit.

Bestandsindeling:

Selecteer het bestandstype waarin u gescande afbeelding wilt opslaan.

- Compressiever.

Selecteer de compressiegrootte van het gescande beeld.

- PDF-instellingen

Als u **PDF** selecteerde als bestandstype, gebruik dan deze instellingen om PDF-bestanden te beveiligen.

Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden geopend, stelt u Wachtw. doc.openen in. Als u een PDF-bestand wilt maken dat alleen met een wachtwoord kan worden afgedrukt of bewerkt, stelt u Wachtw. machtigingen in.

Resolutie:

Selecteer de scanresolutie.

Dubbelzijdig:

Scan beide zijden van het origineel.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

- Binden (origineel)

Selecteer de bindrichting van het origineel.

Scangebied:

Selecteer het scangebied. Selecteer **Autom. bijsn.** als u de witruimte rond tekst of rond een afbeelding wilt verwijderen tijdens het scannen. Als u het maximale gebied van het scanner glasplaat wilt scannen, selecteert u **Max. gebied.**

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Type origineel:

Selecteer het type van het origineel.

Geavanceerde menu-opties voor scannen naar een geheugenapparaat

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Dichtheid:

Selecteer het contrast van de gescande afbeelding.

Schaduw verw.:

Verwijder schaduwen van het origineel die in de gescande afbeelding verschijnen.

- Surround

Verwijder de schaduwen aan de randen van het origineel.

- Midden

Verwijder de schaduwen langs de bindmarge van de brochure.

Pongaten verw.:

Wis perforatiegaten die in de gescande afbeelding verschijnen. U kunt het gebied opgeven waarin perforatiegaten moeten worden gewist door in het vak rechts een waarde op te geven.

- Positie wissen

Selecteer de positie waar perforatiegaten moeten worden gewist.

- Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Bestandsnaam:

- Voorvoegsel bestandsnaam:

Voer een voorvoegsel in voor de naam van de afbeeldingen in alfanumerieke tekens en symbolen.

- Datum toevoegen:

Voeg de datum aan de bestandsnaam toe.

- Tijd toevoegen:

Voeg het tijdstip aan de bestandsnaam toe.

Scannen naar de cloud

U kunt gescande afbeeldingen naar clouddiensten sturen. Voordat u deze functie gebruikt, moet u instellingen opgeven met Epson Connect. Raadpleeg de volgende portaalsite van Epson Connect voor meer informatie.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (alleen Europa)


1. Geef eerst instellingen op met Epson Connect.
2. Plaats de originelen.

Opmerking:


Als u meerdere originelen wilt scannen of dubbelzijdige scans wilt maken, plaatst u alle originelen op de ADF.


3. Tik op het startscherm op **Scannen**.

Scannen

4. Tik op **Cloud**.
5. Tik op  boven aan het scherm en selecteer vervolgens een bestemming.
6. Stel in **Basisinstellingen** items in, zoals de bestandsindeling waarin moet worden opgeslagen.
7. Tik op **Geavanceerd**, controleer de instellingen, en breng zo nodig aanpassingen aan.

Opmerking:

Tik op  om uw instellingen als een voorinstelling op te slaan.

8. Tik op .

Gerelateerde informatie

➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)

Basis menu-opties voor scannen naar de cloud

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Zwart-wit/Kleur:

Selecteer of u wilt scannen in kleur of zwart-wit.

JPEG/PDF:

Selecteer het bestandstype waarin u gescande afbeelding wilt opslaan.

Dubbelzijdig:

Scan beide zijden van het origineel.

Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Binden (origineel)

Selecteer de bindrichting van het origineel.

Scangebied:

Selecteer het scangebied. Selecteer **Autom. bijsn.** als u de witruimte rond tekst of rond een afbeelding wilt verwijderen tijdens het scannen. Als u het maximale gebied van het scanner glasplaat wilt scannen, selecteert u **Max. gebied**.

Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Geavanceerde menu-opties voor scannen naar de cloud

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

Scannen

Type origineel:

Selecteer het type van het origineel.

Dichtheid:

Selecteer het contrast van de gescande afbeelding.

Schaduw verw.:

Verwijder schaduwen van het origineel die in de gescande afbeelding verschijnen.

Surround

Verwijder de schaduwen aan de randen van het origineel.

Midden

Verwijder de schaduwen langs de bindmarge van de brochure.

Pongaten verw.:

Wis perforatiegaten die in de gescande afbeelding verschijnen. U kunt het gebied opgeven waarin perforatiegaten moeten worden gewist door in het vak rechts een waarde op te geven.

Positie wissen

Selecteer de positie waar perforatiegaten moeten worden gewist.

Afdrukstand (origineel)

Selecteer de afdrukstand van het origineel.

Scannen naar een computer (WSD)

Opmerking:

Deze functie is uitsluitend beschikbaar voor computers met Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

Als u Windows 7/Windows Vistagebruikt, moet u eerst uw computer instellen voordat u deze functie kunt gebruiken.

1. Plaats de originelen.


Opmerking:

Als u meerdere originelen wilt scannen, plaatst u alle originelen op de ADF.

2. Tik op **Scannen** op het startscherm.

3. Tik op **Computer (WSD)**.

4. Selecteer een computer.

5. Tik op .

Een WSD-poort instellen

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u een WSD-poort instelt voor Windows 7/Windows Vista.

Opmerking:

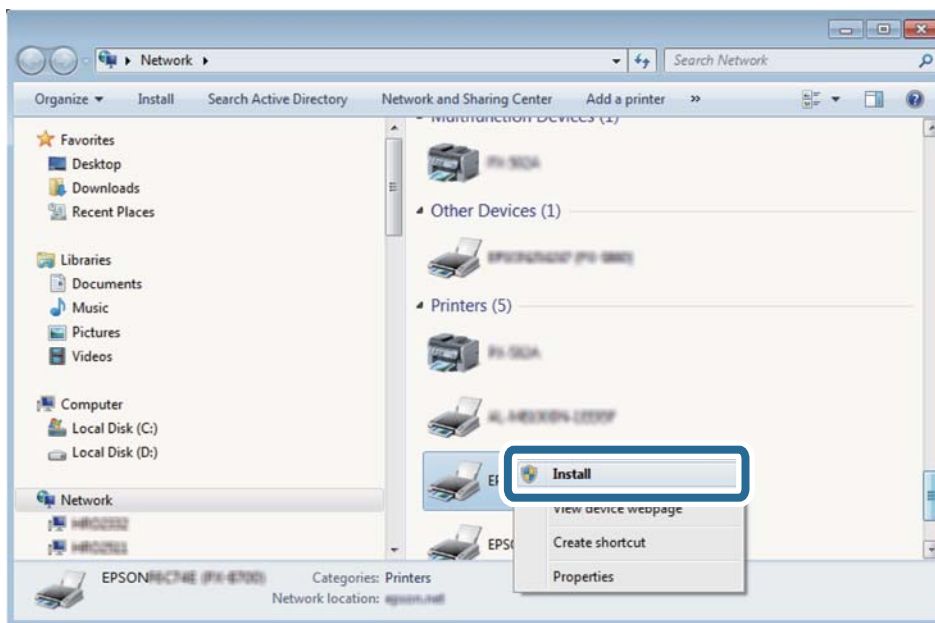
Voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 wordt de WSD-poort automatisch ingesteld.

Scannen

Voor het instellen van een WSD-poort is het volgende nodig.

- De printer en de computer moeten verbinding hebben met het netwerk.
- De printerdriver moet op de computer zijn geïnstalleerd.

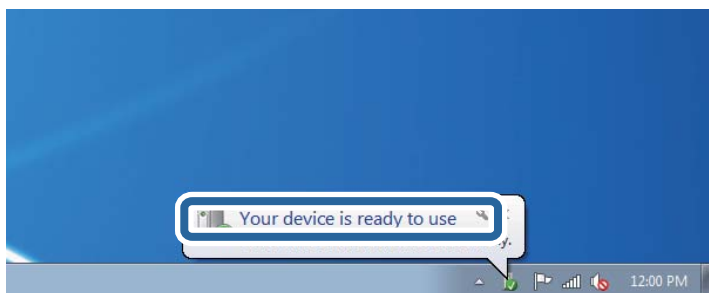
1. Zet de printer aan.
2. Klik op Start en vervolgens op **Netwerk** op de computer.
3. Klik met de rechtermuisknop op de printer en klik vervolgens op **Installeren**.
Klik op **Doorgaan** wanneer het dialoogvenster **Gebruikersaccountbeheer** wordt weergegeven.
Klik op **Verwijderen** en begin opnieuw als het scherm **Verwijderen** wordt weergegeven.



Opmerking:

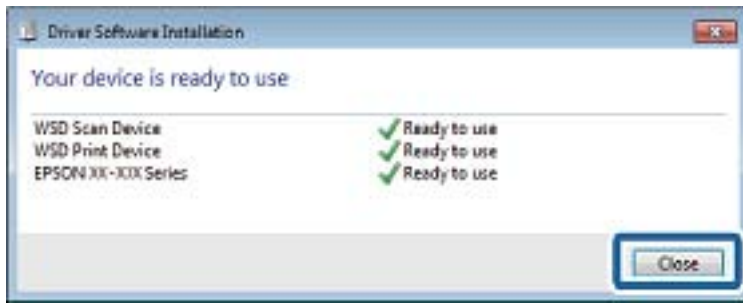
De printernaam die u instelt in het netwerk en de modelnaam (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) worden weergegeven in het venster Network. U kunt de printernaam die in het netwerk is ingesteld controleren vanaf het bedieningspaneel van de printer of door een netwerkstatusvel af te drukken.

4. Klik op **Uw apparaat is gereed voor gebruik**.



Scannen

- Controleer het bericht en klik op **Sluiten**.



- Open het venster **Apparaten en printers**.
 - Windows 7
Klik op Start > **Configuratiescherm** > **Hardware en geluiden** (of **Hardware**) > **Apparaten en printers**.
 - Windows Vista
Klik op Start > **Configuratiescherm** > **Hardware en geluiden** > **Printers**.
- Controleer of een pictogram met de naam van de printer in het netwerk wordt weergegeven.
Selecteer de printernaam wanneer u WSD gebruikt.

Scannen vanaf een computer

Gebruikers verifiëren in Epson Scan 2 wanneer Toegangsbeheer is ingeschakeld

Als de toegangscontrole op de printer is ingeschakeld, moet u bij het scannen met Epson Scan 2 een gebruikers-ID en wachtwoord registreren. Als u het wachtwoord niet kent, neem dan contact op met uw printerbeheerder.

- Start Epson Scan 2.
- Controleer op het scherm Epson Scan 2 of uw printer is geselecteerd in de lijst **Scanner**.
- Selecteer **Instellingen** uit de lijst **Scanner** om het scherm **Scannerinstellingen** te openen.
- Klik op **Toegangsbeheer**.
- Voer op het scherm **Toegangsbeheer** de **Gebruikersnaam** en het **Wachtwoord** in voor een account dat gemachtigd is om te scannen.
- Klik op **OK**.

Scannen met Epson Scan 2

U kunt scannen met het scannerstuurprogramma "Epson Scan 2". U kunt originelen scannen met gebruik van gedetailleerde instellingen die geschikt zijn voor tekstdocumenten.

Raadpleeg de help van Epson Scan 2 voor een uitleg van de items voor instellingen.

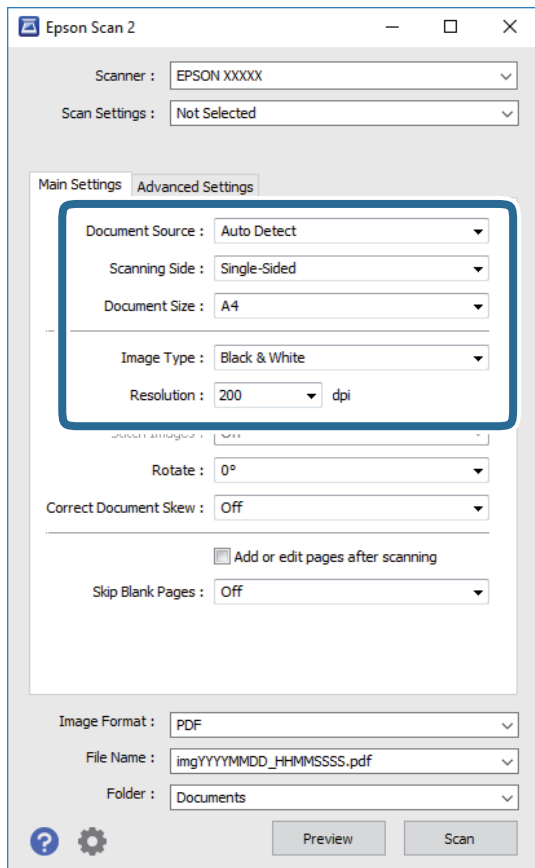
Scannen

1. Plaats het origineel.

Opmerking:

Als u meerdere originelen wilt scannen, plaatst u ze in de ADF.

2. Start Epson Scan 2.
3. Configureer de volgende instellingen op het tabblad **Hoofdinstellingen**.



- Documentbron: selecteer de bron waar het origineel wordt geplaatst.
- Scanzijde: selecteer de kant van het origineel dat u wilt scannen wanneer u scant vanuit de ADF.
- Documentformaat: selecteer de grootte van het origineel dat u hebt geplaatst.
- Beeldtype: selecteer de kleur voor de gescande afbeelding.
- Resolutie: selecteer de resolutie.

4. Configureer indien nodig andere scaninstellingen.

- U kunt een voorbeeldweergave van de gescande afbeelding bekijken door op de knop **Voorbeeldscan** te klikken. Het voorbeeldvenster wordt geopend en een voorbeeld van de afbeelding wordt weergegeven. Wanneer u een voorbeeld bekijkt met gebruik van de ADF, wordt het origineel uitgeworpen uit de ADF. Plaats het uitgeworpen origineel opnieuw.

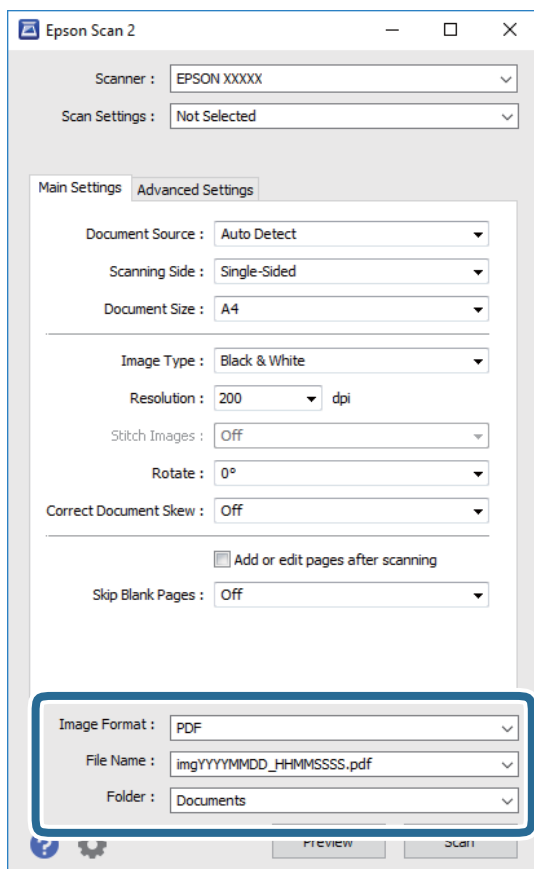
Scannen

- ❑ Op het tabblad **Geavanceerde instellingen** kunt u gedetailleerde instellingen configureren voor het aanpassen van gescande afbeeldingen die geschikt zijn voor tekstdocumenten, zoals.
 - ❑ Achtergrond verwijderen: u kunt de achtergrond van de originelen verwijderen.
 - ❑ Tekst verbeteren: u kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken.
 - ❑ Gebieden autom. scheiden: u kunt letters duidelijker en afbeeldingen vloeiend maken wanneer u een document dat afbeeldingen bevat in zwart-wit scant.
 - ❑ Kleur verbeteren: u kunt de opgegeven kleur verbeteren voor de gescande afbeelding en deze vervolgens opslaan in grijstinten of in zwart-wit.
 - ❑ Drempelwaarde: u kunt de rand aanpassen voor monochroom binair (zwart-wit).
 - ❑ Verscherpen: u kunt de contouren van de afbeelding verscherpen of versterken.
 - ❑ Ontrasteren: u kunt moiré (webachtige schaduwen) verwijderen dat verschijnt wanneer u gedrukt papier, zoals een tijdschrift, scant.
 - ❑ Rand bijkleuren: u kunt de schaduw verwijderen die rond de gescande afbeelding is ontstaan.
 - ❑ Dual Image Output (alleen in Windows): u kunt een afbeelding één keer scannen en vervolgens tegelijkertijd opslaan naar twee afbeeldingen met verschillende uitvoerinstellingen.

Opmerking:

De items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

5. Configureer de instellingen voor het opslaan van bestanden.



Scannen

- Beeldformaat: selecteer de indeling waarin u wilt opslaan uit de lijst.
U kunt gedetailleerde instellingen configureren voor elke opslagindeling, behalve BITMAP en PNG. Selecteer **Opties** in de lijst nadat u de indeling voor opslaan hebt geselecteerd.
- Bestandsnaam: bevestig de weergegeven naam waaronder het bestand wordt opgeslagen.
U kunt instellingen voor de bestandsnaam wijzigen door in de lijst **Instellingen** te selecteren.
- Map: selecteer in de lijst de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen.
U kunt een andere map selecteren of een nieuwe map maken door in de lijst **Selecteren** te selecteren.

6. Klik op **Scannen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Toepassing voor het scannen van documenten en afbeeldingen \(Epson Scan 2\)” op pagina 228](#)

Scannen met smart-apparaten

Epson iPrint is een toepassing waarmee u foto's en documenten kunt scannen vanaf een smart-apparaat, zoals een smartphone of tablet, dat verbonden is met hetzelfde draadloze netwerk als uw printer. U kunt gescande gegevens opslaan op een smart-apparaat of een Cloud-service, via e-mail versturen of afdrukken.





Vanaf een smart device verbinding maken via Wi-Fi Direct

Als u wilt afdrukken vanaf het smart device, moet u verbinding maken tussen het smart device en printer.

Met Wi-Fi Direct is het mogelijk om de printer rechtstreeks, zonder toegangspunt, te verbinden met andere apparaten. De printer fungeert zelf als toegangspunt.

Belangrijk:

Wanneer u een smart device verbindt met de printer met de Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt), is de printer verbonden met hetzelfde Wi-Fi-netwerk (SSID) als het smart device en vindt communicatie tussen de beide apparaten plaats. Omdat het smart device automatisch wordt verbonden met het andere verbindbare Wi-Fi-netwerk als de printer wordt uitgeschakeld, wordt niet opnieuw verbinding gemaakt met het vorige Wi-Fi-netwerk als de printer wordt ingeschakeld. Maak vanuit het smart device opnieuw verbinding met de SSID van de printer voor Wi-Fi Direct-verbinding (eenvoudig toegangspunt).

1. Tik op het startscherm op  | .
2. Tik op **Wi-Fi Direct**.

Scannen

3. Tik op **Start de instelling**.

Als u Wi-Fi-instellingen hebt geconfigureerd, wordt gedetailleerde verbindinginformatie weergegeven. Ga naar stap 5.

4. Tik op **Start installatie**.

5. Kijk op het bedieningspaneel van de printer welke SSID en welk wachtwoord worden weergegeven. Selecteer op het Wi-Fi-scherm van het smart device de SSID die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om verbinding te maken.

Opmerking:

*U kunt de verbindingmethode controleren op de website. Scan met een smart device de QR-code die op het bedieningspaneel van de printer wordt weergegeven om de website te openen en ga vervolgens naar **Instellen**.*

6. Voer op het smart device het wachtwoord in dat wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer.
7. Nadat de verbinding is gemaakt, tikt u op **OK** of **Sluiten** op het bedieningspaneel van de printer.

Epson iPrint installeren

U kunt Epson iPrint op uw smart-apparaat installeren door op de volgende link te klikken of de QR-code te scannen.

<http://ipr.to/c>

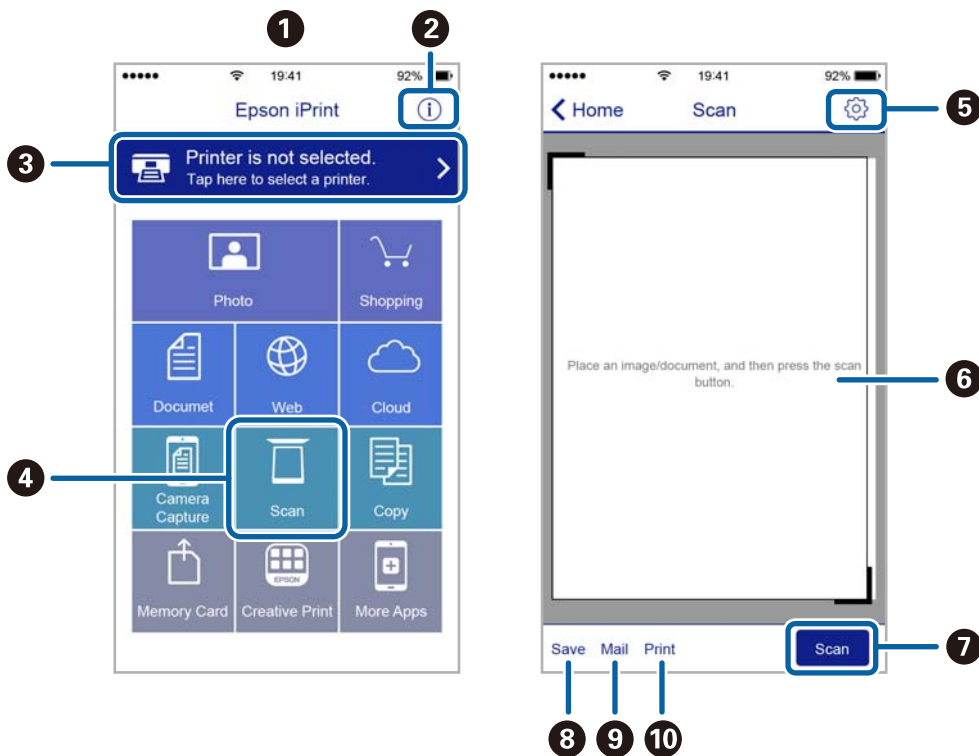


Scannen met Epson iPrint

Voer Epson iPrint uit vanaf uw smart-apparaat en selecteer op het startscherm het item dat u wilt gebruiken.

Scannen

De volgende afbeeldingen zijn aan veranderingen onderhevig zonder voorafgaande kennisgeving.



1	Het startscherm wordt weergegeven wanneer de toepassing start.
2	Biedt informatie over het instellen van de printer en een lijst met veelgestelde vragen.
3	Geeft het scherm weer waar u de printer selecteert en de printerinstellingen configureert. Wanneer u de printer heeft geselecteerd, hoeft u deze de volgende keer niet meer opnieuw te selecteren.
4	Hiermee opent u het scanscherm.
5	Geeft het scherm weer waarop u de scaninstellingen kunt configureren zoals de resolutie.
6	Geeft gescande bestanden weer.
7	Hiermee start het scannen.
8	Geeft het scherm weer waarop u gescande gegevens kunt opslaan op een smart device of Cloud-service.
9	Geeft het scherm weer om gescande gegevens met e-mail te verzenden.
10	Geeft het scherm weer om gescande gegevens af te drukken.

Scannen door smart-apparaten voor de N-markering te houden

U kunt eenvoudig verbinding maken en scannen door met uw smart device de N-markering van de printer aan te raken.

Tref de volgende voorbereidingen voordat u deze functie gebruikt.

Scannen

- ❑ Schakel de NFC-functie in op uw smart-apparaat.

Alleen Android 4.0 of hoger ondersteunt NFC.(Near Field Communication)

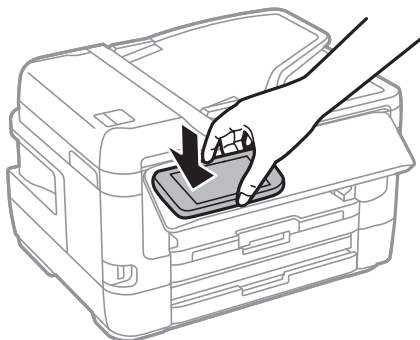
De locatie en de functies van NFC variëren afhankelijk van het smart device.Zie de documentatie die u bij uw smart device hebt gekregen voor meer informatie.

- ❑ Is Epson iPrint op uw smart device geïnstalleerd.

Raak met uw smart device de N-markering van de printer aan om de toepassing te installeren.

- ❑ Schakel op de printer Wi-Fi Direct in.

1. Plaats de originelen in de printer.
2. Raak met uw smart device de N-markering van de printer aan.



Opmerking:

Mogelijk kan de printer niet met het smart device communiceren wanneer zich tussen de N-markering van de printer en het smart device obstakels bevinden, zoals metalen voorwerpen.

Epson iPrint wordt gestart.

3. Selecteer het scanmenu in Epson iPrint.
4. Raak met uw smart device nogmaals de N-markering van de printer aan.
De scantaak wordt gestart.

Faxen

Een faxbericht instellen

Aansluiten op een telefoonlijn

Compatibele telefoonlijnen

U kunt de printer gebruiken via standaard analoge telefoonlijnen (PSTN = Public Switched Telephone Network) en PBX (Private Branch Exchange) telefoonsystemen.

U kunt de printer mogelijk niet gebruiken via de volgende telefoonlijnen of systemen.

- VoIP telefoonlijnen zoals DSL of glasvezellijnen
- Digitale telefoonlijnen (ISDN)
- Bepaalde PBX telefoonsystemen
- Als er tussen de telefooncontactdoos in de muur en de printer adapters zoals terminaladapters, VoIP adapters, splitters of DSL routers aangesloten zijn

De printer aansluiten op een telefoonlijn

Sluit de printer aan op een telefooncontactdoos via een RJ-11 (6P2C)-telefoonkabel. Als u een telefoon aansluit op de printer, dient u een tweede RJ-11 (6P2C)-telefoonkabel te gebruiken.

Afhankelijk van de regio wordt er mogelijk een telefoonkabel bij de printer geleverd. Als deze meegeleverd is, gebruik deze dan.

U moet de telefoonkabel mogelijk aansluiten op een adapter voor uw land of regio.

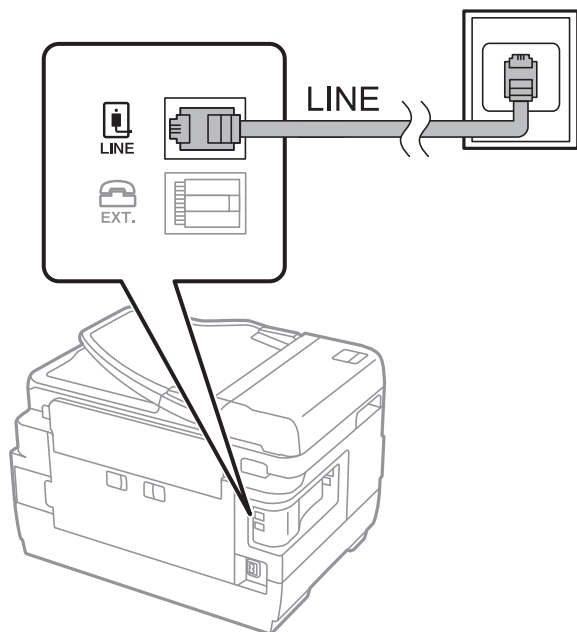
Opmerking:

Verwijder de dop van de poort EXT. van de printer alleen als u uw telefoontoestel op de printer aansluit. Verwijder de dop niet als u geen telefoon aansluit.

In gebieden waar vaak blikseminslagen optreden raden we aan om een piekbeveiliging te gebruiken.

Aansluiten op een standaard telefoonlijn (PSTN) of PBX

Sluit een telefoonkabel aan tussen de muurcontactdoos of PBX-poort naar de LINE poort aan de achterzijde van de printer.

**Gerelateerde informatie**

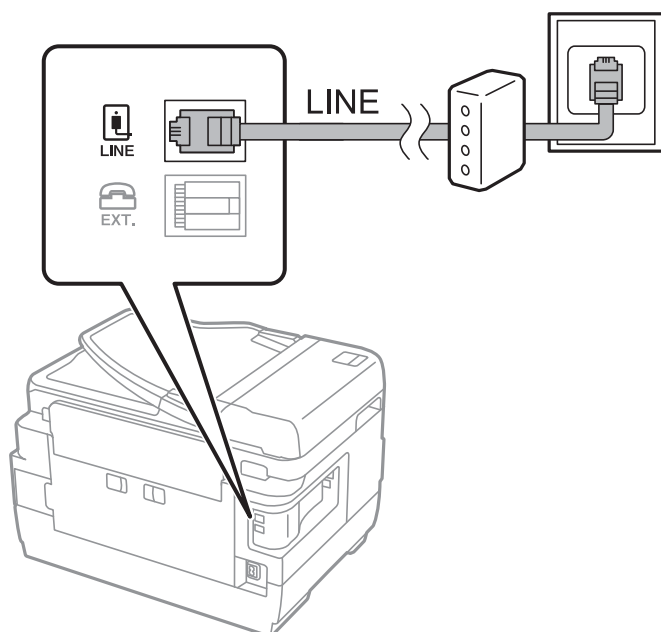
➔ [“Instellingen configureren voor een PBX-telefoonsysteem” op pagina 155](#)

Aansluiten op DSL of ISDN

Sluit een telefoonkabel aan tussen de DSL-modem of ISDN terminaladapter naar de LINE-poort aan de achterzijde van de printer. Raadpleeg de documentatie van de modem of adapter voor meer informatie.

Opmerking:

Als uw DSL modem niet uitgerust is met een ingebouwde DSL filter, sluit dan een aparte DSL filter aan.



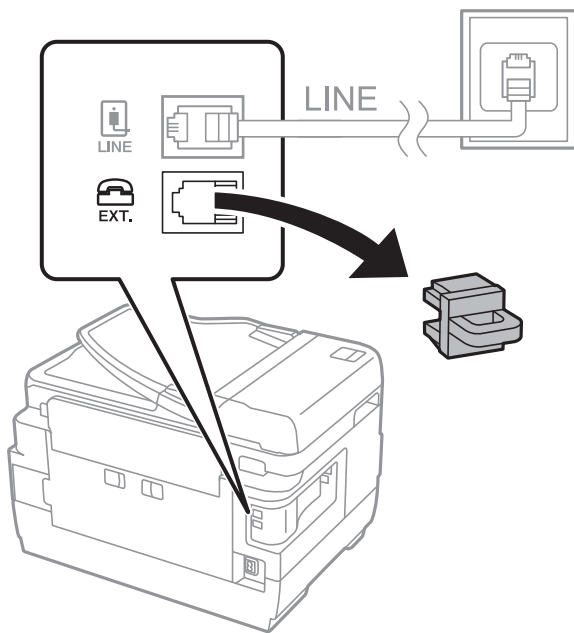
Uw telefoontoestel aansluiten op de printer

Als u de printer en uw telefoontoestel op een enkele telefoonlijn gebruikt, sluit dan de telefoon aan op uw printer.

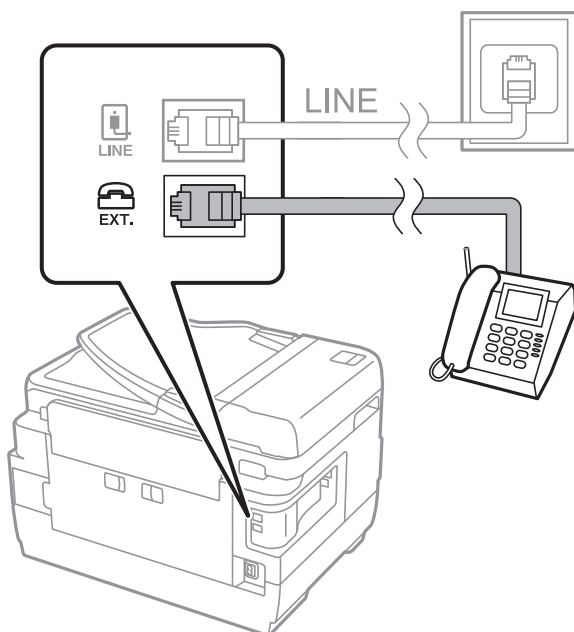
Opmerking:

- ❑ Als uw telefoontoestel een faxfunctie heeft, schakel deze dan uit. Raadpleeg de handleidingen van het telefoontoestel voor meer informatie.
- ❑ Als u een antwoordapparaat aansluit, moet u ervoor zorgen dat de instelling **Overgaan voor antwoorden** van de printer hoger is dan het aantal beltonen van uw antwoordapparaat dat is ingesteld voor het beantwoorden van een oproep.

1. Verwijder het beschermkapje van de EXT.-poort aan de achterzijde van de printer.



2. Sluit het telefoontoestel met een telefoonkabel aan op de EXT.-poort.



Opmerking:

Als u een enkele telefoonlijn deelt, zorg er dan voor dat u uw telefoontoestel aansluit op de EXT.-poort van de printer. Als u de lijn splitst om de telefoon en de printer afzonderlijk aan te sluiten, werken de telefoon en de printer niet goed.

3. Selecteer **Fax** op het startscherm.
4. Neem de hoorn van de haak.

De verbinding wordt gemaakt wanneer  (**Verzenden**) is ingeschakeld zoals in het volgende scherm.

**Gerelateerde informatie**

➔ [“Instellingen voor het antwoordapparaat” op pagina 168](#)

Basisinstellingen voor faxberichten configureren

Configureer eerst de basisinstelling voor faxberichten zoals **Ontvangstmodus** d.m.v. de **Wizard faxinstelling** en configureer dan de andere instellingen indien nodig.

De **Wizard faxinstelling** wordt automatisch weergegeven als de printer voor de eerste keer ingeschakeld wordt. Eens u de instellingen geconfigureerd hebt, moet u deze niet meer uitvoeren tenzij de verbinding wijzigt.

Als een beheerder de instellingen geblokkeerd heeft, kan alleen de beheerder de instellingen configureren.

Basisinstellingen voor faxen configureren met de Wizard faxinstelling

Configureer de basisinstellingen voor faxen aan de hand van de instructies op het scherm.

1. Sluit de printer aan op een telefoonlijn.

Opmerking:

Omdat op het einde van de wizard een automatische faxverbindingcontrole wordt uitgevoerd, moet u de printer aansluiten op een telefoonlijn alvorens de wizard te starten.

2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Wizard faxinstelling.**

Faxen

4. Tik op het scherm **Wizard faxinstelling** op **Doorg.**

De wizard start.

5. Voer op het invoerscherm voor de koptekst van de fax uw afzendernaam in, bijvoorbeeld de naam van uw bedrijf, en tik vervolgens op **OK**.

Opmerking:

Uw afzendernaam en uw faxnummers verschijnen als koptekst op uitgaande faxen.

6. Voer op het invoerscherm voor het telefoonnummer uw faxnummer in en tik vervolgens op **OK**.

7. Op het **Distinctive Ring Detection (DRD)-instelling** scherm configureert u de volgende instellingen.

- Als u zich bij uw telecomprovider hebt ingeschreven op een dienst met specifieke beltonen, selecteert u **Instellingen** en selecteert u de beltoon voor inkomende faxen.

- Als u **Alles** selecteert, gaat u verder naar stap 8.

- Als u een andere instelling selecteert, wordt **Ontvangstmodus** automatisch ingesteld op **Auto**. Ga naar stap 10.

- Als u deze optie niet hoeft in te stellen, tikt u op **Overslaan** en gaat u verder naar stap 10.

Opmerking:

- Specifieke beltoondiensten, die door veel telecombedrijven worden aangeboden (dienstnaam verschilt per bedrijf), bieden de mogelijkheid om meerdere telefoonnummers op één lijn te hebben. Elk nummer krijgt dan een specifieke beltoon toegewezen. U kunt dan een nummer gebruiken voor telefoongesprekken en een ander nummer voor faxen. Selecteer de beltoon voor faxen in **DRD**.*

- Afhankelijk van de regio worden **Aan** en **Uit** weergegeven als de opties **DRD**. Selecteer **Aan** om specifieke beltonen te gebruiken.*

8. Op het scherm **Inst. ontvangstmodus** selecteert u of u een telefoontoestel gebruikt dat op de printer aangesloten is.

- Wanneer verbinding bestaat, selecteert u **Ja** en gaat u naar de volgende stap.

- Wanneer geen verbinding bestaat, selecteert u **Nee** en gaat u verder naar stap 10. **Ontvangstmodus** is ingesteld op **Auto**.

9. Op het scherm **Inst. ontvangstmodus** selecteert u of u faxberichten automatisch wenst te ontvangen.

- Wanneer u automatisch wilt ontvangen, selecteert u **Ja**. **Ontvangstmodus** is ingesteld op **Auto**.

- Wanneer u handmatig wilt ontvangen, selecteert u **Nee**. **Ontvangstmodus** is ingesteld op **Handmatig**.

10. Controleer op het scherm **Doorg.** de instellingen die u hebt geconfigureerd en tik vervolgens op **Doorg.**

Tik op  om de instellingen te corrigeren of wijzigen.

11. Selecteer **Controle starten** om de faxverbindingcontrole uit te voeren. Wanneer u via een bericht op het scherm wordt gevraagd om het controleresultaat af te drukken, selecteert u **Afdrukken**.

Een rapport met de resultaten van de verbindingcontrole wordt afgedrukt.

Faxen

Opmerking:

- ❑ Als er fouten gemeld worden, volg dan de instructies op het rapport om ze te corrigeren.
- ❑ Indien het scherm **Lijntype kiezen** weergegeven wordt, selecteer dan het lijntype.
 - Als u de printer aansluit op een PBX-telefoonsysteem of terminaladapter selecteert u **PBX**.
 - Wanneer u de printer aansluit op een standaard telefoonlijn, selecteert u **PSTN** en vervolgens **Uitschakelen** op het scherm **Bevestiging** dat wordt weergegeven. Maar als deze instelling opgeslagen wordt als **Uitschakelen** wordt het eerste cijfer van een faxnummer mogelijk overgeslagen waardoor het bericht naar een foutief nummer verzonden wordt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De printer aansluiten op een telefoonlijn”](#) op pagina 150
- ➔ [“Instellingen configureren voor een PBX-telefoonsysteem”](#) op pagina 155
- ➔ [“De instelling Ontvangstmodus”](#) op pagina 167
- ➔ [“Menuopties voor Faxinstellingen”](#) op pagina 202

Basisinstellingen voor faxberichten afzonderlijk configureren

U kunt de faxinstellingen configureren zonder gebruik te maken van de wizard, door elke instelling afzonderlijk te configureren. De instellingen die d.m.v. de wizard geconfigureerd zijn, kunt u ook wijzigen. Voor meer details, raadpleeg de lijst met menu's in de faxinstellingen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Menuopties voor Faxinstellingen”](#) op pagina 202

Instellingen configureren voor een PBX-telefoonsysteem

Configureer de volgende instellingen als u de printer gebruikt in kantoren die gebruik maken van extensies met externe toegangscode, zoals een 0 en 9 voor het verkrijgen van een buitenlijn.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen**.
3. Selecteer **Lijntype** en selecteer vervolgens **PBX**.
4. Wanneer u een fax verzendt naar een extern faxnummer met # (hekje) in plaats van de werkelijke toegangscode, selecteert u het veld **Toegangscode** en selecteert u vervolgens **Gebr.**

Het symbool # dat is ingevoerd in plaats van de werkelijke toegangscode, wordt tijdens het kiezen vervangen door de opgeslagen toegangscode. Door gebruik te maken van # kunt u makkelijker verbinding maken met een externe lijn.

Opmerking:

U kunt geen faxberichten verzenden naar ontvangers in **Contacten** waarvoor een externe toegangscode is ingesteld, zoals 0 of 9.

Als u in **Contacten** ontvangers hebt geregistreerd met een externe toegangscode, zoals 0 of 9, stelt u de **Toegangscode** in op **Niet gebr.** Anders moet u de code voor # in **Contacten** wijzigen.

5. Tik op het invoervak **Toegangscode**, voer de externe toegangscode voor uw telefoonsysteem in en tik op OK. De toegangscode wordt opgeslagen in uw printer.

Faxen

Instellingen papierbron configureren voor het ontvangen van faxberichten (voor modellen met twee of meer papierbronnen)

U kunt op de printer instellen dat bepaalde papierbronnen niet worden gebruikt voor het afdrukken van ontvangen documenten en faxrapporten. Standaard zijn alle papierbronnen ingeschakeld voor het afdrukken van faxen. Gebruik deze functie als u niet wilt dat papier uit een bepaalde papierbron voor het afdrukken van faxen wordt gebruikt.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Printerinstellingen > Instellingen papierbron > Inst. autom. selecteren > Fax.**
3. Tik op elk vak van de papierbron die u niet wilt gebruiken voor het afdrukken van faxen.
De papierbroninstelling wordt gewijzigd in **Uit** en de bron wordt uitgeschakeld voor het afdrukken van faxen.

Informatie-instellingen configureren die wordt afgedrukt op ontvangen faxberichten

U kunt instellen dat ontvangstinformatie wordt afgedrukt in de voettekst van de ontvangen fax, zelfs als de verzender geen koptekstinformatie heeft ingesteld. De ontvangst informatie omvat de datum en het tijdstip van ontvangst, de id van de afzender, de ontvangst-id (bijv. "#001"), en het paginanummer (bijv. "P1"). Wanneer **Instellingen Pagina's splitsen** is ingeschakeld, wordt het nummer van de gesplitste pagina ook afgedrukt.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen.**
3. Selecteer **Afdrukinstellingen** en tik vervolgens op het vak **Ontvangstinformatie toevoegen** om dit in te stellen op **Aan**.

Gerelateerde informatie

➔ ["Afdrukinstellingen" op pagina 206](#)

Instellingen configureren voor het dubbelzijdig afdrukken van ontvangen faxberichten

U kunt meerdere pagina's van ontvangen documenten dubbelzijdig afdrukken.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen.**
3. Selecteer **Afdrukinstellingen** en selecteer vervolgens **Dubbelzijdig.**
4. Tik op het vak **Dubbelzijdig** om dit in te stellen op **Aan**.
5. Selecteer in **Inbindmarge** de optie **Korte zijde** of **Lange zijde**.
6. Selecteer **OK**.

Gerelateerde informatie

➔ [“Afdrukinstellingen” op pagina 206](#)

Instellingen configureren voor het afdrukken van ontvangen faxberichten door deze over pagina's te verdelen

Configureer instellingen voor het splitsen van de pagina wanneer het formaat van het ontvangen document groter is dan het papier dat in de printer is geladen.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen.**
3. Selecteer **Afdrukinstellingen > Instellingen Pagina's splitsen > Afdrukgeg. verwijderen na splitsing.**
4. Selecteer de opties voor het wissen van afdrukgegevens na het splitsen.
 - Als u **Uit** selecteert, selecteert u **OK** en gaat u verder naar stap 6.
 - Als u **Bovenkant verwijderen** of **Onderkant verwijderen** selecteert, gaat u verder naar de volgende stap.
5. Stel in **Drempel** de drempelwaarde in en selecteer vervolgens **OK**.
6. Selecteer **Overlappen bij splitsen.**
7. Tik op **Overlappen bij splitsen** om deze optie in te stellen op **Aan**.
8. Stel in **Overlappingsbreedte** de breedte in en selecteer vervolgens **OK**.

Gerelateerde informatie


➔ [“Afdrukinstellingen” op pagina 206](#)

Faxen verzenden via de printer

Basishandelingen bij het verzenden van faxen

Faxen verzenden in kleur of monochroom (zwart-wit).

Opmerking:

- Als u een faxbericht in zwart-wit verzendt, kunt u de gescande afbeelding bekijken op het display.
- Als u de functie **Foutgeg. opslaan** hebt ingeschakeld, dan worden mislukte faxberichten opgeslagen en kunt u deze opnieuw zenden vanuit .


Gerelateerde informatie

➔ [“Verzendinstellingen” op pagina 202](#)

Faxen verzenden via het bedieningspaneel

U kunt faxen verzenden door het faxnummer van de ontvanger op het bedieningspaneel in te voeren. De printer belt automatisch de ontvangers en verzendt de fax.

Opmerking:

- Als u een faxbericht in zwart-wit verzendt, kunt u de gescande afbeelding bekijken op het display.
- U kunt tot 50 monochrome faxtaken opslaan, zelfs als de telefoonlijn in gebruik is voor telefoongesprekken, het verzenden van een ander faxbericht of het ontvangen van een faxbericht. U kunt opgeslagen faxtaken controleren of annuleren in .
- Als het faxnummer bezet is of er een probleem optreedt, vormt de printer na een minuut automatisch nogmaals het nummer.

1. Plaats de originelen.

Opmerking:

U kunt tot 100 pagina's in één keer verzenden, maar afhankelijk van de resterende hoeveelheid geheugen is dit niet altijd mogelijk, zelfs als de fax minder dan 100 pagina's bevat.

2. Selecteer **Fax** op het startscherm.
3. Kies de ontvanger.


U kunt dezelfde fax in zwart-wit naar maximaal 200 ontvangers en maximaal 199 groepen in **Contacten** verzenden. Een kleurenfax kan echter maar naar één ontvanger tegelijk worden verzonden.

- Handmatig invoeren: selecteer **Toetsenbord**, voer een faxnummer in op het scherm dat wordt weergegeven en tik vervolgens op **OK**.

Om een pauze (drie seconden tijdens het bellen van het nummer) toe te voegen, voegt u een koppelteken (-) toe.

- Als u een externe toegangscode hebt ingesteld in **Lijntype**, begint u het faxnummer met een hekje (#) in plaats van de werkelijke toegangscode.

- Selecteren uit de lijst met contactpersonen: selecteer het tabblad **Contacten** en selecteer ontvangers waarnaar u een fax wilt verzenden. Als de ontvanger waarnaar u het bericht wilt versturen niet zijn

geregistreerd in **Contacten**, tikt u op  om deze te registreren.

- Selecteren uit de faxgeschiedenis: selecteer **Recent** en selecteer een ontvanger.

- Selecteren uit de lijst op het tabblad **Ontvanger**: selecteer een ontvanger in de lijst die is geregistreerd in **Instel.** > **Contacten-beheer** > **Frequent**.

Opmerking:


- Als **Beperkingen dir. kiezen** in **Veiligheidsinstel.** is ingesteld op **Aan**, kunt u alleen faxontvangers uit de lijst met contacten en de faxgeschiedenis selecteren. U kunt een faxnummer niet handmatig invoeren.

- Als u ingevoerde ontvangers wilt verwijderen, geeft u de lijst met ontvangers weer door op het veld van een faxnummer of het aantal ontvangers op het lcd-scherm te tikken. Selecteer vervolgens de ontvanger in de lijst en selecteer **Verwijderen**.



Faxen

4. Selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en configureer desgewenst de instellingen, zoals voor resolutie en verzendmethode.









Opmerking:

- Om dubbelzijdige originelen te zenden, schakelt u **ADF dubbelzijdig** in. Maar u kunt niet in kleur zenden met deze instelling.
- Tik op  (**Presets**) op het bovenste faxscherm om de huidige instellingen en ontvangers op te slaan in **Presets**. Afhankelijk van de manier waarop u de ontvangers hebt ingesteld, is het mogelijk dat ontvangers niet worden opgeslagen, zoals wanneer u een faxnummer handmatig invoert.

5. Verzend de fax.

- Als u wilt verzenden zonder de gescande documentafbeelding te controleren, tikt u op .
- Als u het document wilt scannen en de gescande documentafbeelding vervolgens wilt controleren en verzenden (alleen bij verzenden in zwart-wit), tikt u op u  bovenaan het faxscherm.

Als u de fax zo wilt verzenden, selecteert u **Verzenden starten**. Selecteer anders **Annuler**, om de voorbeeldweergave te annuleren en ga verder naar stap 3.


-     : hiermee verplaatst u het scherm in de richting van de pijlen.
-   : hiermee verkleint of vergroot u.
-   : hiermee verplaatst u naar de vorige of volgende pagina.

Opmerking:

- Als u een voorbeeld van de fax hebt bekeken, kunt u die niet meer in kleur verzenden.
- Als **Direct verzenden** geactiveerd is, kunt u geen voorbeeld weergeven.
- Als het voorbeeldscherm 20 seconden niet aangeraakt wordt, wordt de fax automatisch verzonden.
- De beeldkwaliteit van een fax is mogelijk anders dan het voorbeeld, naargelang de capaciteit van de machine van de ontvanger.

6. Verwijder de originelen wanneer het verzenden is voltooid.

Opmerking:

- Als het faxnummer bezet is of er een probleem optreedt, vormt de printer na een minuut automatisch nogmaals het nummer.
- Als u het verzenden wilt annuleren, tikt u op .
- Het verzenden van faxen in kleur duurt langer omdat de printer tegelijk scant en verzendt. Als de printer een fax in kleur aan het verzenden is, kunt u geen andere functies gebruiken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Contactpersonen beheren” op pagina 62](#)
- ➔ [“Uw favoriete instellingen vastleggen als voorinstelling” op pagina 65](#)
- ➔ [“Menuopties voor de modus Fax” op pagina 198](#)
- ➔ [“Faxopdrachten controleren” op pagina 196](#)
- ➔ [“Verzendinstellingen” op pagina 202](#)


Faxen verzenden met een extern telefoontoestel

U kunt een fax verzenden d.m.v. een aangesloten telefoon als u voor het verzenden van de fax nog een gesprek wilt voeren of als de faxmachine van de ontvanger niet automatisch overschakelt.

1. Plaats de originelen.

Opmerking:

U kunt tot 100 pagina's per zending verzenden.

2. Neem de hoorn van de telefoon in de hand en vorm het faxnummer van de ontvanger op uw toestel.
3. Selecteer **Fax** op het startscherm.
4. Selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en configureer desgewenst de instellingen, zoals voor resolutie en verzendmethode.
5. Als u een faxtoon hoort, tikt u op  en legt u de hoorn op de haak.

Opmerking:

Als een nummer gevormd wordt d.m.v. een aangesloten toestel, duurt de verzending langer omdat de printer tegelijk scant en verzendt. Als de printer een fax aan het verzenden is, kunt u geen andere functies gebruiken.

6. Verwijder de originelen wanneer het verzenden is voltooid.

Gerelateerde informatie


➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)

➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)

Een faxbericht verzenden na controle van de status van de ontvanger

U kunt tijdens het nummervormen, communiceren of verzenden een faxbericht verzenden terwijl u naar geluiden of stemmen luistert via de luidspreker in de printer. U kunt deze functie ook gebruiken als u een faxbericht wilt ontvangen vanuit een faxpollingdienst d.m.v. stembegeleiding.

1. Plaats de originelen.
2. Selecteer **Fax** op het startscherm.
3. Selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en configureer desgewenst de instellingen, zoals voor resolutie en verzendmethode. Wanneer u het configureren van de instellingen hebt voltooid, selecteert u het tabblad **Ontvanger**.

4. Tik op  en geef de ontvanger op.


Opmerking:

U kunt het volume van de luidspreker aanpassen.

5. Wanneer u een faxtoon hoort, selecteert u **Verzenden/ Ontvangen** rechts boven in het lcd-scherm en selecteert u vervolgens **Verzenden**.

Opmerking:

Als u een faxbericht van een faxpollingdienst ontvangt, en u hoort de stembegeleiding, volg dan de instructies.

6. Tik op .
7. Verwijder de originelen wanneer het verzenden is voltooid.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)
- ➔ [“Menuopties voor de modus Fax” op pagina 198](#)

Verschillende manieren om faxberichten te verzenden

Meerdere pagina's van een monochroom document verzenden (Direct verzenden)

Als u een monochrome fax verzendt, wordt het gescande document tijdelijk opgeslagen in het geheugen van de printer. Hierdoor kan het verzenden van een groot aantal pagina's ervoor zorgen dat het geheugen van de printer vol raakt. U kunt dit vermijden door de functie **Direct verzenden** te activeren, maar mogelijk duurt de verzending langer omdat de printer tegelijk scant en verzendt. U kunt deze functie gebruiken als er maar één ontvanger is.

Selecteer in het startscherm **Fax**, selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en tik vervolgens op het vak **Direct verzenden** om dit in te stellen op **Aan**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)

Een faxbericht prioritair verzenden (Met prioriteit sturen)

U kunt een dringend document voorrang verlenen op faxberichten in de wachtrij.

Selecteer in het startscherm **Fax**, selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en selecteer vervolgens het vak **Met prioriteit sturen** om dit in te stellen op **Aan**.

Opmerking:

U kunt geen prioritaire faxberichten zenden wanneer een van de volgende zaken in behandeling zijn omdat de printer geen andere faxberichten kan aanvaarden.

- Een monochroom faxbericht verzenden terwijl **Direct verzenden** is ingeschakeld
- Het verzenden van een faxbericht in kleur
- Het verzenden van een faxbericht d.m.v. een aangesloten telefoontoestel
- Het verzenden van een faxbericht via een computer

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)

Zwart-witfaxen verzenden op een specifiek tijdstip (Fax later verzenden)

U kunt op een specifiek tijdstip een fax verzenden. Dit kan uitsluitend bij monochrome faxen.

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Kies de ontvanger.
3. Selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en selecteer vervolgens **Fax later verzenden**.
4. Tik op **Fax later verzenden** om deze optie in te stellen op **Aan**.
5. Tik op het vak **Tijd**, voer het tijdstip voor het verzenden van de fax in en selecteer vervolgens **OK**.
6. Selecteer **OK** om de instellingen toe te passen.

Opmerking:

Als u een fax wilt annuleren, doet u dit vanuit .

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)
- ➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)
- ➔ [“Faxopdrachten controleren” op pagina 196](#)

Een fax verzenden met een geselecteerde koptekst

U kunt een fax verzenden waarop de afzenderinformatie is afgestemd op de ontvanger. U moet vooraf meerdere kopteksten met afzenderinformatie in de printer registreren door de onderstaande stappen te volgen.

Meerdere kopteksten registreren voor het verzenden van faxen

U kunt tot 21 kopteksten registreren als afzenderinformatie voor uw faxen.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen**.
3. Selecteer **Koptekst**.
4. Tik op het vak **Uw telefoonnummer**, voer uw telefoonnummer in en selecteer vervolgens **OK**.
5. Selecteer een van de vakken onder de lijst **Koptekst fax**, voer de koptekstinformatie voor de fax in en tik vervolgens op **OK**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)

Faxen

Een fax verzenden met een geselecteerde koptekst

Wanneer u een fax verzendt, kunt u koptekstinformatie selecteren voor de ontvanger. Als u deze functie wilt gebruiken, moet u eerst meerdere kopteksten vastleggen.

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Selecteer **Faxinstellingen > Afzender info toevoegen**.
3. Selecteer waar u de afzenderinformatie wilt toevoegen.
 - Uit:** Hiermee verzendt u een fax zonder koptekstinformatie.
 - Buitenkant afbeelding:** Hiermee verzendt u een fax met de koptekstinformatie in de marge boven aan de fax. Zo voorkomt u dat de koptekst overlapt met de gescande afbeelding. Afhankelijk van het formaat van de originelen kan de fax bij de ontvanger echter op twee pagina's worden afgedrukt.
 - Binnenkant afbeelding:** Hiermee verzendt u een fax met de koptekstinformatie circa 7 mm lager dan de bovenkant van de gescande afbeelding. De koptekst overlapt mogelijk met de afbeelding, maar de fax zal bij de ontvanger niet over twee pagina's worden verdeeld.
4. Selecteer het veld **Koptekst fax** en selecteer vervolgens de koptekst die u wilt gebruiken.
5. Selecteer desgewenst een van de opties voor **Aanvullende informatie**.
6. Selecteer **OK** om de instellingen toe te passen.

Gerelateerde informatie

➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)

Een faxmelding verzenden

U kunt een e-mail verzenden die informatie bevat over het verzenden van de fax.

Opmerking:

Als u deze functie wilt gebruiken, moet u eerst het volgende doen:

- Instellingen voor een e-mailserver in de printer configureren*
- Het e-mailadres registreren waar u de resultaten naartoe wilt laten verzenden*

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Selecteer **Faxinstellingen > Verz.reslt. melden**.
3. Tik op **Verz.reslt. melden** om deze optie in te stellen op **Aan**.
4. Tik op **Ontvanger** en selecteer de ontvanger die de melding ontvangt.

Een fax verzenden en een back-up maken van de gegevens

Wanneer u een fax scant, kunt u het gescande document automatisch opslaan in het geheugen van de printer. Deze functie is beschikbaar als u:

- een fax verzendt in zwart-wit

Faxen

- een fax verzendt met de functie **Fax later verzenden**
- een fax verzendt met de functie **Batchverzend**
- een fax verzendt met de functie **Faxgeg. opslaan**

Opmerking:

Van documenten die niet worden verzonden, kan een back-up worden gemaakt, zodat ze op een later tijdstip kunnen worden verzonden.

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Selecteer **Faxinstellingen > Back-up**.
3. Tik op **Back-up** om deze optie in te stellen op **Aan**.
4. Selecteer **Back-upbestemming** en geef een ontvanger op.

Gerelateerde informatie

➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)

Een fax verzenden met een Subadres (SUB) en Wachtwoord(SID)

U kunt een fax verzenden naar een vertrouwelijke map of de doorstuurmap van het faxapparaat van de ontvanger. Ontvangers kunnen de fax beveiligd ontvangen, of de fax verzenden naar opgegeven doorstuurbestemmingen.

Als u deze functie wilt gebruiken, moet u de ontvanger met een subadres en wachtwoord in **Contacten** registreren voordat u de fax verzendt.


Selecteer **Fax** op het startscherm. Selecteer **Contacten** en selecteer een ontvanger met een geregistreerd subadres en wachtwoord. U de ontvanger ook selecteren uit **Recent** als het betreffende bericht was verzonden met een subadres en wachtwoord.

Faxberichten op verzoek verzenden (met Polling verzenden/ Bulletinboardbox)

Met de functie **Polling verzenden** kunt u tot 100 pagina's van een enkel document opslaan in zwart/wit voor pollingdiensten. Het opgeslagen document wordt verzonden op verzoek van een andere faxmachine met een pollingfunctie.

Er zijn tot 10 bulletinborden beschikbaar. Houd er rekening mee dat het faxapparaat van de ontvanger de subadres/wachtwoordfunctie moet ondersteunen.

Een Polling verzenden/ Bulletinboardbox instellen

1. Selecteer vanuit het startscherm **Faxbox > Polling verzenden/ Board**.
2. Selecteer het vak dat u wilt gebruiken.
 - Als u het vak **Polling verzenden** selecteert: tik op  en ga naar de volgende stap. Voer het wachtwoord in als u hierom wordt gevraagd.

Faxen


- ❑ Als u een van de vakken met de naam **Niet geregistreerd bulletinboard** selecteert: voer alle onderstaande gegevens in om het vak te registreren. Voer het wachtwoord in als u hierom wordt gevraagd.
 - Voer in **Naam (vereist)** een naam in.
 - Voer in **Subadres (SEP)** een subadres in.
 - Voer in **Wachtwoord(PWD)** een wachtwoord in.

3. Selecteer de vakken, bijvoorbeeld **Verz.reslt. melden** en configureer desgewenst de juiste instellingen.


Opmerking:

*Als u een wachtwoord instelt in **Wachtw.vr.open box**, wordt u gevraagd het wachtwoord in te voeren als u het vak de volgende keer opent.*

4. Selecteer **OK**.

Als u het vak dat u hebt geregistreerd wilt wijzigen of wissen, selecteert u in het startscherm **Faxbox**, selecteert u het vak dat u wilt wijzigen of wissen, tikt u vervolgens op  en volgt u de instructies op het scherm.

Een document opslaan in de Polling verzenden/ Bulletinboardbox

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm en selecteer dan **Polling verz./Board**.
2. Selecteer het vak **Polling verzenden** of op een van de vakken van de bulletinborden die al zijn geregistreerd. Voer het wachtwoord in om het vak te openen als u hierom wordt gevraagd.
3. Tik op **Document toevoegen**.
4. Controleer boven in het faxscherm dat wordt weergegeven de faxinstelling en tik vervolgens op  om het document te scannen en op te slaan.

Als u het opgeslagen document wilt controleren, selecteert u in het startscherm **Faxbox**, selecteert u het vak met het document dat u wilt controleren en tikt u vervolgens op **Document controleren**. In het scherm dat wordt weergegeven, kunt u het gescande document bekijken, afdrukken of wissen.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)
- ➔ [“Meer” op pagina 201](#)
- ➔ [“Faxopdrachten controleren” op pagina 196](#)


Een faxbericht opslaan zonder een ontvanger te specificeren (Faxgeg. opslaan)

U kunt tot 100 pagina's van een enkel document opslaan in zwart/wit. Hierdoor bespaart u tijd als u het document regelmatig moet verzenden.

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Selecteer  (Meer).
3. Selecteer **Uitgebreide fax** en tik vervolgens op **Faxgeg. opslaan** om dit in te stellen op **Aan**.

Faxen

4. Tik op **Sluiten** tot het scherm voor de koptekst van de fax verschijnt.
5. Tik op  om het document op te slaan.

U kunt het opgeslagen document bekijken. Selecteer in het startschermb Faxbox, selecteer **Opgeslagen documenten** en selecteer vervolgens de linkerkant van de map met het document dat u wilt bekijken. Als u het document wilt wissen, tikt u op  rechts van de map en volgt u de instructies op het scherm.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“Faxen verzenden via het bedieningspaneel” op pagina 158](#)
- ➔ [“Meer” op pagina 201](#)
- ➔ [“Faxopdrachten controleren” op pagina 196](#)

Meerdere faxberichten tegelijk verzenden naar dezelfde ontvanger (Batchverzenden)

Als er meerdere faxberichten voor dezelfde ontvanger in de wachtrij staan, kunt u de printer deze laten groeperen om ze tegelijk te verzenden. U kunt tot vijf documenten (in totaal tot 100 pagina's) tegelijk verzenden. Hierdoor bespaart u op uw telefoonkosten.

Selecteer in het startschermb **Instel.**, selecteer **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Verzendinstellingen** en tik vervolgens op **Batchverzenden** om de optie in te stellen op **Aan**.

Opmerking:

- Geplande faxberichten worden ook gegroepeerd als de ontvanger en het tijdstip overeenstemmen.*
- Batchverzenden** wordt niet toegepast bij de volgende faxtaken.
 - Monochroom faxbericht met **Met prioriteit sturen**
 - Monochroom faxbericht met **Direct verzenden**
 - Faxberichten in kleur
 - Faxberichten via een computer

Documenten van verschillende formaten verzenden d.m.v. de ADF (Doorlopend scannen (ADF))

Als u originelen met verschillende afmetingen in de ADF plaatst, worden alle originelen verzonden volgens het grootste formaat. U kunt deze in hun oorspronkelijke formaten zenden door ze te sorteren en volgens formaat te plaatsen of door ze stuk voor stuk te plaatsen.

Configureer de volgende instelling voordat u de originelen plaatst.

Selecteer in het startschermb **Fax**, selecteer het tabblad **Faxinstellingen** en tik vervolgens op het vak **Doorlopend scannen (ADF)** om dit in te stellen op **Aan**.

De printer slaat de gescande documenten op en verzendt ze al één document.

Opmerking:

Als de printer gedurende 20 seconden niet gebruikt wordt na het verzoek voor plaatsing van de volgende originelen, stopt de printer met opslaan en start hij de verzending van het document.

Faxen ontvangen op de Printer

De instelling Ontvangstmodus

U kunt de instellingen voor **Ontvangstmodus** configureren met de **Wizard faxinstelling**. Wanneer u de faxinstelling voor de eerste keer configureert, wordt aanbevolen de **Wizard faxinstelling** te gebruiken. Als u de **Ontvangstmodus** wilt wijzigen, volgt u de onderstaande instructies.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Ontvangstmodus.**
3. Selecteer de **Ontvangstmodus** op basis van uw gebruik.

**Belangrijk:**

*Als er geen telefoon is aangesloten, moet u **Auto** selecteren.*

- De telefoonlijn alleen voor faxen gebruiken:

Selecteer **Auto**.

Hiermee wordt automatisch overgeschakeld naar het ontvangen van faxen wanneer het nummer dat wordt gebeld zo vaak is overgegaan als u hebt ingesteld in **Overgaan voor antwoorden**.

Opmerking:

*Het wordt aanbevolen voor de instelling **Overgaan voor antwoorden** een zo laag mogelijke waarde in te stellen.*

- Een telefoonlijn gebruiken voor spraakoproepen en faxberichten (voornamelijk voor faxen):

Selecteer **Auto**.

Hiermee wordt automatisch overgeschakeld naar het ontvangen van faxen wanneer het nummer dat wordt gebeld zo vaak is overgegaan als u hebt ingesteld in **Overgaan voor antwoorden**.

Opmerking:

*U kunt een spraakoproep plaatsen wanneer u de telefoon ophangt binnen het aantal keer overgaan dat is ingesteld in **Overgaan voor antwoorden**.*

- Een telefoonlijn gebruiken voor spraakoproepen en faxberichten (voornamelijk voor spraakoproepen):

Selecteer **Handmatig**.

U kunt een oproep beantwoorden met een extern telefoonapparaat. Wanneer u de printer gebruikt voor faxen, kunt u faxen ontvangen via het bedieningspaneel van de printer.

Opmerking:

*Wanneer u instellingen voor **Extern ontvangen** configureert, kunt u faxen ontvangen met alleen de bewerkingen van de verbonden telefoon.*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen voor faxen configureren met de Wizard faxinstelling” op pagina 153](#)
- ➔ [“Faxen handmatig ontvangen” op pagina 168](#)
- ➔ [“Faxberichten ontvangen d.m.v. een aangesloten telefoontoestel \(Extern ontvangen\)” op pagina 168](#)

Instellingen voor het antwoordapparaat

Om een antwoordapparaat te kunnen gebruiken, moet u de printer correct instellen.

- Stel de **Ontvangstmodus** van de printer in op **Auto**.
- Stel de **Overgaan voor antwoorden** in op een hoger aantal dan het aantal voor het antwoordapparaat. Anders kan het antwoordapparaat geen berichten ontvangen. Raadpleeg de handleidingen van het antwoordapparaat voor meer informatie.

De instelling **Overgaan voor antwoorden** wordt mogelijk niet weergegeven, naargelang de regio.

Gerelateerde informatie

➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)

Verschillende manieren om faxberichten te ontvangen


Faxen handmatig ontvangen

Als u een telefoontoestel aansluit en de instellingen **Ontvangstmodus** van de printer instelt op **Handmatig**, volg dan de onderstaande stappen om een fax te ontvangen.

1. Als de telefoon rinkelt, neem de hoorn van de haak.
2. Als u een faxtoon hoort, selecteert u op het startscherm van de printer **Fax**.

Opmerking:

*Als u de functie **Extern ontvangen** activeert, kunt u faxberichten ontvangen met een aangesloten telefoontoestel.*

3. Tik op **Verzenden/ Ontvangen**.
4. Selecteer **Ontvangen**.
5. Tik op  en leg de hoorn op de haak.

Gerelateerde informatie

➔ [“Instellingen papierbron configureren voor het ontvangen van faxberichten \(voor modellen met twee of meer papierbronnen\)” op pagina 156](#)

➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 171](#)

Faxberichten ontvangen d.m.v. een aangesloten telefoontoestel (Extern ontvangen)

Om een faxbericht handmatig te ontvangen, moet u de printer bedienen na het opnemen van de hoorn. Door de functie **Extern ontvangen** te gebruiken, kunt u een faxbericht ontvangen door enkel de telefoon te gebruiken.

De functie **Extern ontvangen** is beschikbaar voor telefoontoestellen die tonen kunnen zenden.

Faxen

Gerelateerde informatie

➔ “Faxen handmatig ontvangen” op pagina 168

Instellen van Extern ontvangen

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Extern ontvangen.**
3. Tik op **Extern ontvangen** om deze optie in te stellen op **Aan**.
4. Selecteer **Startcode**, voer een tweecijferige code in (u kunt 0 tot 9, * en # invoeren) en tik vervolgens op **OK**.
5. Selecteer **OK** om de instellingen toe te passen.

Extern ontvangen gebruiken


1. Als de telefoon rinkelt, neem de hoorn van de haak.
2. Als u een faxtoon hoort, voer de startcode in op uw telefoon.
3. Nadat u bevestigd hebt dat de printer het faxbericht ontvangt, kunt u inhaken.

Faxen ontvangen via pollingdiensten (Polling ontvangen)

U kunt een fax die op een ander faxapparaat is opgeslagen, ontvangen door het faxnummer te bellen. Gebruik deze functie om een document te ontvangen van een faxinformatiedienst. Als de faxinformatiedienst echter een stembegeleidingsfunctie heeft die u moet volgen om een document te ontvangen, kunt u deze functie niet gebruiken.

Opmerking:

*Om een document te ontvangen van een faxinformatiedienst die stembegeleiding gebruikt, kiest u gewoon het faxnummer met de functie **Op haak** of via de aangesloten telefoon en bedient u de telefoon en printer volgens de stembegeleiding.*

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Tik op  (Meer).
3. Selecteer **Uitgebreide fax**.
4. Tik op het vak **Polling ontvangen** om dit in te stellen op **Aan**.
5. Tik op **Sluiten** en tik vervolgens nogmaals op **Sluiten**.
6. Voer het faxnummer in.

Opmerking:

*Als **Beperkingen dir. kiezen in Veiligheidsinstel.** is ingesteld op **Aan**, kunt u alleen faxontvangers uit de lijst met contacten en de faxgeschiedenis selecteren. U kunt een faxnummer niet handmatig invoeren.*



7. Tik op .

Gerelateerde informatie

- ➔ “Faxen verzenden met een extern telefoontoestel” op pagina 160
- ➔ “Een faxbericht verzenden na controle van de status van de ontvanger” op pagina 160

Faxen ontvangen van een bord met een subadres (SEP) en wachtwoord (PWD) (Polling ontvangen)

Als u het nummer van een verzender kiest, kunt u faxen ontvangen van een bord dat is opgeslagen op het faxapparaat van de afzender met de functie subadres (SEP) en wachtwoord (PWD). Als u deze functie wilt gebruiken, moet u het contact met het subadres (SEP) en wachtwoord (PWD) vooraf registreren in de lijst met contacten.


1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Selecteer  (Meer).
3. Selecteer **Uitgebreide fax**.
4. Tik op **Polling ontvangen** om deze optie in te stellen op **Aan**.
5. Tik op **Sluiten** en tik vervolgens nogmaals op **Sluiten**.
6. Selecteer **Contacten** en selecteer het contact met het geregistreerde subadres (SEP) en wachtwoord (PWD) in overeenstemming met het bord van bestemming.
7. Tik op .

Gerelateerde informatie

- ➔ “Contactpersonen beheren” op pagina 62

Instellingen configureren voor het blokkeren van ongewenste faxen

U kunt ongewenste faxen blokkeren.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Weigeringsfax**.
3. Selecteer **Weigeringsfax** en schakel de volgende opties in.
 - Lijst geweigerde nummers: weiger faxen van afzenders in de lijst met geblokkeerde nummers.
 - Blanco koptekst fax geblokkeerd: weiger faxen zonder koptekstinformatie.
 - Niet geregistreerde contacten: weiger faxen van afzenders die niet zijn geregistreerd in de lijst met contacten.
4. Als u de **Lijst geweigerde nummers** gebruikt, tikt u op  en op selecteert u **Lijst geweigerde nummers bewerken** en bewerkt u vervolgens de lijst.

Gerelateerde informatie

➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)

Ontvangen faxen opslaan en doorsturen (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

U kunt instellen dat faxen van niet-gespecificeerde afzenders worden opgeslagen en doorgestuurd.


Opmerking:

*U kunt de functie **Voorw. opslaan/doorsturen** gebruiken om faxen op te slaan of door te sturen die zijn ontvangen van een bepaalde afzender of op een bepaald tijdstip.*

De printer biedt de volgende functies voor het opslaan en doorsturen van ontvangen faxen.

- Opslaan in het Postvak IN van de printer
- Opslaan op een extern geheugenapparaat
- Opslaan op een computer
- Doorsturen naar een ander faxapparaat, een e-mailadres of een gedeelde map op een netwerk

Opmerking:

- De bovenstaande functies kunnen tegelijk worden gebruikt. Als u ze allemaal samen gebruikt, worden ontvangen documenten opgeslagen in het Postvak IN, op een extern geheugenapparaat, op een computer en worden ze doorgestuurd naar de opgegeven bestemming.*
- Wanneer er ontvangen documenten zijn die nog niet zijn gelezen, opgeslagen of doorgestuurd, wordt het aantal onverwerkte taken weergegeven op het  in het startscherm.*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 171](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 173](#)
- ➔ [“Faxen ontvangen op een computer” op pagina 187](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen doorsturen \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 174](#)
- ➔ [“E-mailmeldingen verzenden met de resultaten van verwerkte faxen \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 175](#)
- ➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)

Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

U kunt instellen om ontvangen faxen op te slaan in het Postvak IN van de printer. Er kunnen maximaal 100 documenten worden opgeslagen. Als u deze functie gebruikt, worden ontvangen documenten niet automatisch afgedrukt. U kunt ze weergeven op het lcd-scherm van de printer en alleen afdrukken indien dat nodig is.

Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 100 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten en het gebruik van meerdere faxopslagfuncties tegelijk.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen in het Postvak IN (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)” op pagina 172
- ➔ “Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)” op pagina 172
- ➔ “Het Postvak IN gebruiken” op pagina 190

Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen in het Postvak IN (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen > Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen.**
Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en tikt u vervolgens op **OK**.
3. Tik op **Opslaan in postvak IN** om deze optie in te stellen op **Aan**.
Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en selecteert u vervolgens **OK**.
4. Tik op **Sluiten**.
5. Selecteer **Algemene instellingen**.
6. Selecteer **Opties wanneer het geheugen vol is** en selecteer vervolgens de optie die moet worden gebruikt wanneer het Postvak IN vol is.
 - Faxen ontvangen en afdrukken:** De printer drukt alle ontvangen documenten af die niet in het Postvak IN kunnen worden opgeslagen.
 - Binnenkomende faxen weigeren:** De printer beantwoordt geen binnenkomende faxoproepen.
7. U kunt een wachtwoord instellen voor het Postvak IN. Selecteer **Inst. wachtwoord postvak** en stel vervolgens het wachtwoord in. Tik op **Sluiten** nadat u het wachtwoord hebt ingesteld.

Opmerking:

*U kunt geen wachtwoord instellen wanneer **Faxen ontvangen en afdrukken** is geselecteerd.*

Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)











1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.

Opmerking:

Als er ontvangen faxen zijn die niet zijn gelezen, wordt het aantal ongelezen documenten weergegeven op het  op het startscherm.

2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke > Postvak IN**.
3. Als het Postvak IN is beveiligd met een wachtwoord, voert u het wachtwoord van de het Postvak IN of het beheerderswachtwoord in.
4. Selecteer de fax die u wilt bekijken in de lijst.
De inhoud van de fax wordt getoond.

Faxen

-  : Draait het beeld 90 graden rechtsom.
-     : Verplaatst het scherm in de richting van de pijlen.
-   : Verkleint of vergroot.
-   : Verplaatst naar de vorige of volgende pagina.
-  : Geeft menu's weer, zoals opslaan en doorsturen.
- Als u de activiteitpictogrammen wilt verbergen, tikt u in het voorbeeldscherm. Tik hiervoor niet op de pictogrammen zelf. Tik opnieuw om de pictogrammen weer te geven.

5. Selecteer of u het bekeken document wilt afdrukken of wissen en volg de instructies op het scherm.



Belangrijk:

Als er onvoldoende printergeheugen is, is het verzenden en ontvangen van faxen uitgeschakeld. Verwijder documenten die u al hebt gelezen of afgedrukt.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)
- ➔ [“Menuopties voor Faxinstellingen” op pagina 202](#)

Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

U kunt instellen om ontvangen documenten te converteren naar PDF en ze op te slaan op een extern geheugenapparaat dat is verbonden op de printer. U kunt ook instellen om de documenten automatisch af te drukken terwijl ze worden opgeslagen op het geheugenapparaat.



Belangrijk:

Ontvangen documenten worden tijdelijk opgeslagen in het geheugen van de printer voordat de documenten worden opgeslagen in het geheugenapparaat dat is verbonden met de printer. Omdat het verzenden en ontvangen van faxen wordt uitgeschakeld door de fout Geheugen vol, moet u het geheugenapparaat verbonden houden met de printer. Het aantal documenten dat tijdelijk is opgeslagen in het geheugen van de printer, wordt weergegeven in  op het startscherm.

1. Verbind een extern geheugenapparaat met de printer.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen > Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen.**
Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en selecteert u vervolgens **OK.**
4. Selecteer **Opsl.op geheugenapp..**
5. Selecteer **Ja.** Om de documenten automatisch af te drukken terwijl ze worden opgeslagen op het geheugenapparaat, selecteert u **Ja en afdrukken.**

Faxen

6. Controleer het bericht dat wordt weergegeven en tik vervolgens op **Aanmaken**.

Er wordt een map voor het opslaan van ontvangen documenten gemaakt op het geheugenapparaat.

Gerelateerde informatie

➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)

Ontvangen faxen doorsturen (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

U kunt instellen om ontvangen documenten door te sturen naar een ander faxapparaat of de documenten naar PDF converteren en doorsturen naar een gedeelde map op een netwerk of naar een e-mailadres. Doorgestuurde documenten worden uit de printer verwijderd. Registreer eerst de doorstuurbestemmingen op de lijst met contacten. Om een e-mailadres door te sturen, moet u ook de instellingen van de e-mailserver configureren.

Opmerking:

- Gekleurde documenten kunnen niet worden doorgestuurd naar een andere faxmachine. Ze worden verwerkt als documenten die niet kunnen worden doorgestuurd.*
- Voordat u deze functie gebruikt, moet u controleren of de instellingen **Datum/tijd** en **Tijdsverschil** van de printer correct zijn. Open de menu's van **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** > **Datum/tijd instellen**.*

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Ontvangstinstellingen** > **Instellingen opsl./doorsturen** > **Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen**.
Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en selecteert u vervolgens **OK**.
3. Selecteer **Doorsturen**.
4. Selecteer **Ja**. Om de documenten automatisch af te drukken en ze door te sturen, selecteert u **Ja en afdrukken**.
5. Tik op **Gegeven toevoegen**.
6. Selecteer doorstuurbestemmingen in de lijst met contacten.


Opmerking:

U kunt tot vijf doorstuurbestemmingen opgeven.

7. Wanneer u het selecteren voor doorstuurbestemmingen hebt voltooid, tikt u op **Sluiten**.
8. Selecteer in **Opties als doorsturen mislukt** of ontvangen documenten moeten worden afgedrukt of dat u ze wilt opslaan in het Postvak IN van de printer wanneer het doorsturen mislukt.



Belangrijk:

Wanneer het Postvak IN vol is, is versturen en ontvangen van faxen uitgeschakeld. U moet de documenten verwijderen uit het Postvak IN wanneer ze zijn gecontroleerd. Het aantal documenten dat niet kon worden doorgestuurd, wordt weergegeven in  op het startscherm, naast andere onverwerkte taken.

9. Selecteer **OK**.
Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en selecteert u vervolgens **OK**.
10. Tik op **Sluiten**.

Faxen

11. Als u het faxbericht als e-mail doorstuurt, kunt u een onderwerp invoeren. Tik op **Algemene instellingen**, tik op het vak onder **Instellingen doorsturen** en voer vervolgens het onderwerp in.

Opmerking:

- Als u een gedeelde map op een netwerk of een e-mailadres hebt geselecteerd als de doorstuurbestemming, raden wij u aan te testen of u een gescande afbeelding naar de bestemming kunt sturen in de scanmodus. Selecteer **Scannen > E-mail of Scannen > Netwerkmap/FTP** vanaf het startscherm en start dan het scannen.
- U kunt instellen om een nieuwe faxmelding te ontvangen op een Windows-computer als de ontvangen documenten worden opgeslagen naar een gedeelde map op een netwerk. Gebruik FAX Utility om de instellingen op te geven. Raadpleeg het helpbestand van FAX Utility voor details.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Ontvangstinstellingen” op pagina 203
- ➔ “Contactpersonen beheren” op pagina 62
- ➔ “Scannen naar een netwerkmap of FTP-server” op pagina 128
- ➔ “Scannen naar e-mailbericht” op pagina 131
- ➔ “Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)” op pagina 172
- ➔ “Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196
- ➔ “Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen (FAX Utility)” op pagina 230

E-mailmeldingen verzenden met de resultaten van verwerkte faxen (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)

U kunt een e-mail verzenden die informatie bevat over de verwerking van de ontvangen fax.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen > Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen.**

Als een bericht wordt weergegeven, leest u de inhoud en selecteert u vervolgens **OK**.

3. Selecteer **E-mailmeldingen.**
4. Schakel desgewenst de volgende opties in.

Opmerking:

De volgende opties kunnen tegelijk worden gebruikt.

- Melding bij voltooiing ontvangen: hiermee verzendt u een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft ontvangen.
 - Melding bij voltooiing afdrukken: hiermee verzendt u een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft afgedrukt.
 - Melding voltooiing geheugenapparaat opslaan: hiermee verzendt u een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer het ontvangen document naar het geheugenapparaat heeft opgeslagen.
 - Melding bij voltooiing doorsturen: hiermee verzendt u een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft doorgestuurd.
5. Tik op het veld onder **Ontvanger.**

Faxen

6. Selecteer een ontvanger in de lijst met contacten.

Opmerking:

U kunt slechts één ontvanger opgeven. Tik op het vinkje om de ontvanger te selecteren. Tik opnieuw op het vinkje om de selectie op te heffen.

7. Wanneer u het selecteren van de ontvanger hebt voltooid, tikt u op **Sluiten**.
8. Selecteer **OK** om de instellingen toe te passen.

Faxen die zijn ontvangen van een bepaalde afzender of op een bepaald tijdstip, opslaan of doorsturen (Voorw. opslaan/doorsturen)


U kunt instellen dat faxen die zijn ontvangen van een bepaalde afzender of op een bepaald tijdstip, worden opgeslagen en doorgestuurd. Als u faxen wilt opslaan en doorsturen, stelt u vooraf de voorwaarden in voor het opslaan en doorsturen van ontvangen faxen.

Opmerking:

*U kunt de functie **Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen** gebruiken om faxen van een niet nader bepaalde afzender op te slaan of door te sturen.*

- Opslaan in het Postvak IN of de map Vertrouwelijk
- Opslaan op een extern geheugenapparaat
- Doorsturen naar een ander faxapparaat, een e-mailadres of een gedeelde map op een netwerk

Opmerking:

- De bovenstaande functies kunnen tegelijk worden gebruikt. Als u ze allemaal samen gebruikt, worden ontvangen documenten opgeslagen in het Postvak IN of de map Vertrouwelijk, op een extern geheugenapparaat, en doorgestuurd naar de opgegeven bestemming.*
- Wanneer er ontvangen documenten zijn die nog niet zijn gelezen, opgeslagen of doorgestuurd, wordt het aantal onverwerkte taken weergegeven op het .*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 176](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 179](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen doorsturen \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 180](#)
- ➔ [“E-mailmeldingen verzenden met de resultaten van verwerkte faxen \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 183](#)
- ➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)

Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk (Voorw. opslaan/doorsturen)

U kunt ervoor kiezen ontvangen faxen op te slaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk van de printer. U kunt maximaal 100 documenten opslaan.

Faxen


Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 100 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten en het gebruik van meerdere faxopslagfuncties tegelijk.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk (Voorw. opslaan/doorsturen)” op pagina 177
- ➔ “Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Voorw. opslaan/doorsturen)” op pagina 178
- ➔ “Het Postvak IN gebruiken” op pagina 190
- ➔ “De map Vertrouwelijk gebruiken” op pagina 191

Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk (Voorw. opslaan/doorsturen)

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen.**
3. Tik op  op een niet-vastgelegd vak onder **Voorw. opslaan/doorsturen.**
4. Selecteer het vak **Naam** en voer de naam in van degene die u wilt registreren.
5. Selecteer het vak **Voorwaarde(en)** om een voorwaarde in te stellen.
 - Overeenk. Faxnummer afzender:** als het inkomende faxnummer overeenkomt met de voorwaarden die u in dit item hebt geselecteerd, worden de ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Selecteer de voorwaarde **Overeenk. Faxnummer afzender** en voer het faxnummer in (max. 20 cijfers) door het vak **Faxnummer** te selecteren.
 - Subadres (SUB) perfecte overeenkomst:** als het subadres (SUB) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Subadres (SUB) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Subadres (SUB)** te selecteren.
 - Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst:** als het wachtwoord (SID) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Wachtwoord(SID)** te selecteren.
 - Ontvangsttijd:** de printer slaat ontvangen faxen op en stuurt deze door gedurende en opgegeven tijdsduur.
Schakel de instelling **Ontvangsttijd** in en stel vervolgens in **Begintijd** en **Eindtijd** de tijd in.
6. Selecteer het vak **Best. Opslaan/Doorsturen.**
7. Selecteer **Opslaan nr.faxbox.**
8. Tik op **Opslaan nr.faxbox** om deze optie in te stellen op **Aan.**
9. Selecteer de map waarin het document moet worden opgeslagen.

Opmerking:

Als het Postvak IN of de map Vertrouwelijk is beveiligd met een wachtwoord, voert u het wachtwoord in.

Faxen

10. Selecteer drie keer **OK** om terug te keren naar het scherm Instellingen opsl./doorsturen.
11. Selecteer het geregistreerde vak waarvoor u een voorwaarde wilt instellen en tik vervolgens op **Inschakelen**.
12. Selecteer **Algemene instellingen**.
13. Selecteer **Opties wanneer het geheugen vol is** en selecteer vervolgens de optie die moet worden gebruikt wanneer het Postvak IN vol is.
 - Faxen ontvangen en afdrukken:** De printer drukt alle ontvangen documenten af die niet in het Postvak IN kunnen worden opgeslagen.
 - Binnenkomende faxen weigeren:** De printer weigert binnenkomende faxoproepen.
14. U kunt desgewenst een wachtwoord instellen voor het Postvak IN. Selecteer **Inst. wachtwoord postvak** en stel het wachtwoord in. Tik op **Sluiten** nadat u het wachtwoord hebt ingesteld.

Opmerking:

Als u **Faxen ontvangen en afdrukken** hebt geselecteerd, kunt u geen wachtwoord instellen.

Gerelateerde informatie











➔ [“Instellingen opsl./doorsturen” op pagina 203](#)

Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Voorw. opslaan/doorsturen)

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.

Opmerking:

Als er ontvangen faxen zijn die niet zijn gelezen, wordt het aantal ongelezen documenten weergegeven op het  op het startscherm.

2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke**.
3. Selecteer het Postvak IN of de map Vertrouwelijk die u wilt bekijken.
4. Als het Postvak IN of de map Vertrouwelijk is beveiligd met een wachtwoord, voert u het wachtwoord van het Postvak IN, het wachtwoord van de map Vertrouwelijk of het beheerderswachtwoord in.
5. Selecteer de fax die u wilt bekijken in de lijst.
De inhoud van de fax wordt getoond.
 -  : Draait het beeld 90 graden rechtsom.
 -     : Verplaatst het scherm in de richting van de pijlen.
 -   : Verkleint of vergroot.
 -   : Verplaatst naar de vorige of volgende pagina.
 -  : Geeft menu's weer, zoals opslaan en doorsturen.
 - Als u de activiteitpictogrammen wilt verbergen, tikt u in het voorbeeldscherm. Tik hiervoor niet op de pictogrammen zelf. Tik opnieuw om de pictogrammen weer te geven.

Faxen

6. Selecteer of u het bekeken document wilt afdrukken of wissen en volg de instructies op het scherm.



Belangrijk:

Als er onvoldoende printergeheugen is, is het verzenden en ontvangen van faxen uitgeschakeld. Verwijder documenten die u al hebt gelezen of afgedrukt.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)
- ➔ [“Menuopties voor Faxinstellingen” op pagina 202](#)


Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat (Voorw. opslaan/doorsturen)

U kunt instellen om ontvangen documenten te converteren naar PDF en ze op te slaan op een extern geheugenapparaat dat is verbonden op de printer.



Belangrijk:

Ontvangen documenten worden tijdelijk opgeslagen in het geheugen van de printer voordat de documenten worden opgeslagen in het geheugenapparaat dat is verbonden met de printer. Omdat het verzenden en ontvangen van faxen wordt uitgeschakeld door de fout Geheugen vol, moet u het geheugenapparaat verbonden houden met de printer. Het aantal documenten dat tijdelijk is opgeslagen in het geheugen van de printer, wordt weergegeven in  op het startscherm.

1. Verbind een extern geheugenapparaat met de printer.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen.**
4. Tik op  op een niet-vastgelegd vak onder **Voorw. opslaan/doorsturen.**
5. Selecteer het vak **Naam** en voer de naam in die u wilt registreren.
6. Selecteer de **Voorwaarde(en)** om een voorwaarde in te stellen.
 - Overeenk. Faxnummer afzender:** als het inkomende faxnummer overeenkomt met de voorwaarden die u in dit item hebt geselecteerd, worden de ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Selecteer de voorwaarde **Overeenk. Faxnummer afzender** en voer het faxnummer in (max. 20 cijfers) door het vak **Faxnummer** te selecteren.
 - Subadres (SUB) perfecte overeenkomst:** als het subadres (SUB) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Subadres (SUB) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Subadres (SUB)** te selecteren.
 - Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst:** als het wachtwoord (SID) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Wachtwoord(SID)** te selecteren.

Faxen

- Ontvangsttijd: de printer slaat ontvangen faxen op en stuurt deze door gedurende en opgegeven tijdsduur. Schakel de instelling **Ontvangsttijd** in en stel vervolgens in **Begintijd** en **Eindtijd** de tijd in.
- 7. Selecteer het vak **Best. Opslaan/Doorsturen**.
- 8. Selecteer **Opsl.op geheugenapp.**.
- 9. Tik op het vak **Opsl.op geheugenapp.** om dit in te stellen op **Aan**.
- 10. Controleer het bericht dat op het scherm wordt weergegeven en selecteer vervolgens **Aanmaken**.
Er wordt een map voor het opslaan van ontvangen documenten aangemaakt op het geheugenapparaat.
- 11. Tik drie keer op **OK** om terug te keren naar het scherm Instellingen opsl./doorsturen.
- 12. Selecteer het geregistreerde vak waarvoor u een voorwaarde wilt instellen en tik vervolgens op **Inschakelen**.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196](#)
- ➔ [“Instellingen opsl./doorsturen” op pagina 203](#)

Ontvangen faxen doorsturen (Voorw. opslaan/doorsturen)

U kunt instellen om ontvangen documenten door te sturen naar een ander faxapparaat of de documenten naar PDF converteren en doorsturen naar een gedeelde map op een netwerk of naar een e-mailadres. Doorgestuurde documenten worden uit de printer verwijderd. Registreer eerst de doorstuurbestemmingen op de lijst met contacten. Om een e-mailadres door te sturen, moet u ook de instellingen van de e-mailserver configureren.

Opmerking:

- Gekleurde documenten kunnen niet worden doorgestuurd naar een andere faxmachine. Ze worden verwerkt als documenten die niet kunnen worden doorgestuurd.*
- Voordat u deze functie gebruikt, moet u controleren of de instellingen **Datum/tijd** en **Tijdsverschil** van de printer correct zijn. Open de menu's van **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** > **Datum/tijd instellen**.*

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Ontvangstinstellingen** > **Instellingen opsl./doorsturen**.
3. Tik op  op een niet-vastgelegd vak onder **Voorw. opslaan/doorsturen**.
4. Selecteer het vak **Naam** en voer de naam in die u wilt registreren.
5. Selecteer het vak **Voorwaarde(en)** om een voorwaarde in te stellen.
 - Overeenk. Faxnummer afzender:** als het inkomende faxnummer overeenkomt met de voorwaarden die u in dit item hebt geselecteerd, worden de ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Selecteer de voorwaarde **Overeenk. Faxnummer afzender** en voer het faxnummer in (max. 20 cijfers) door het vak **Faxnummer** te selecteren.
 - Subadres (SUB) perfecte overeenkomst:** als het subadres (SUB) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Subadres (SUB) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Subadres (SUB)** te selecteren.

Faxen

- Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst: als het wachtwoord (SID) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Wachtwoord(SID)** te selecteren.
- Ontvangsttijd: de printer slaat ontvangen faxen op en stuurt deze door gedurende en opgegeven tijdsduur.
Schakel de instelling **Ontvangsttijd** in en stel vervolgens in **Begintijd** en **Eindtijd** de tijd in.

6. Selecteer het vak **Best. Opslaan/Doorsturen**.
7. Selecteer **Doorsturen**.
8. Tik op **Doorsturen** om deze optie in te stellen op **Aan**.
9. Selecteer **Gegeven toevoegen**.
10. Selecteer doorstuurbestemmingen in de lijst met contacten.


Opmerking:

U kunt slechts een doorstuurbestemming opgeven.

11. Wanneer u het selecteren van de doorstuurbestemming hebt voltooid, tikt u op **Sluiten**.
12. Controleer of de doorstuurbestemming die u hebt geselecteerd, correct is en selecteer vervolgens **Sluiten**.
13. Selecteer in **Opties als doorsturen mislukt** of ontvangen documenten moeten worden afgedrukt of dat u ze wilt opslaan in het Postvak IN van de printer wanneer het doorsturen mislukt.



Belangrijk:

Wanneer het Postvak IN vol is, is versturen en ontvangen van faxen uitgeschakeld. U moet de documenten verwijderen uit het Postvak IN wanneer ze zijn gecontroleerd. Het aantal documenten dat niet kon worden doorgestuurd, wordt weergegeven in  op het startscherm, naast andere onverwerkte taken.

14. Selecteer drie keer **OK** om terug te keren naar het scherm Instellingen opsl./doorsturen.
15. Selecteer het geregistreerde vak waarvoor u een voorwaarde wilt instellen en selecteer vervolgens **Inschakelen**.
16. Als u het faxbericht als e-mail doorstuurt, kunt u een onderwerp invoeren. Selecteer **Algemene instellingen**, tik op het vak onder **Instellingen doorsturen** en voer vervolgens het onderwerp in.

Opmerking:

- Als u een gedeelde map op een netwerk of een e-mailadres hebt geselecteerd als de doorstuurbestemming, raden wij u aan te testen of u een gescande afbeelding naar de bestemming kunt sturen in de scanmodus. Selecteer **Scannen > E-mail of Scannen > Netwerkmap/FTP** vanaf het startscherm en start dan het scannen.
- U kunt instellen om een nieuwe faxmelding te ontvangen op een Windows-computer als de ontvangen documenten worden opgeslagen naar een gedeelde map op een netwerk. Gebruik FAX Utility om de instellingen op te geven. Raadpleeg het helpbestand van FAX Utility voor details.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Instellingen opsl./doorsturen” op pagina 203](#)
- ➔ [“Contactpersonen beheren” op pagina 62](#)
- ➔ [“Scannen naar een netwerkmap of FTP-server” op pagina 128](#)

Faxen

- ➔ “Scannen naar e-mailbericht” op pagina 131
- ➔ “Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken (Voorw. opslaan/doorsturen)” op pagina 178
- ➔ “Melding van onverwerkte ontvangen faxen” op pagina 196
- ➔ “Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen (FAX Utility)” op pagina 230

Ontvangen faxen afdrukken (Voorw. opslaan/doorsturen)

U kunt instellen of u ontvangen documenten wilt afdrukken die voldoen aan de voorwaarden voor opslaan of doorsturen.


1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen.**
3. Tik op  op een niet-vastgelegd vak onder **Voorw. opslaan/doorsturen.**
4. Selecteer het vak **Naam** en voer de naam in die u wilt registreren.
5. Selecteer het vak **Voorwaarde(en)** om een voorwaarde in te stellen.
 - Overeenk. Faxnummer afzender:** als het inkomende faxnummer overeenkomt met de voorwaarden die u in dit item hebt geselecteerd, worden de ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Selecteer de voorwaarde **Overeenk. Faxnummer afzender** en voer het faxnummer in (max. 20 cijfers) door het vak **Faxnummer** te selecteren.
 - Subadres (SUB) perfecte overeenkomst:** als het subadres (SUB) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Subadres (SUB) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Subadres (SUB)** te selecteren.
 - Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst:** als het wachtwoord (SID) volledig overeenkomt, worden ontvangen faxen door de printer opgeslagen en doorgestuurd.
Schakel de instelling Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst in en voer het wachtwoord in door het vak **Wachtwoord(SID)** te selecteren.
 - Ontvangsttijd:** de printer slaat ontvangen faxen op en stuurt deze door gedurende en opgegeven tijdsduur.
Schakel de instelling **Ontvangsttijd** in en stel vervolgens in **Begintijd** en **Eindtijd** de tijd in.
6. Selecteer **OK** en tik vervolgens op **Sluiten.**
7. Selecteer het vak Best. Opslaan/Doorsturen.
8. Tik op **Afdrukken** om deze optie in te stellen op **Aan.**
9. Selecteer **OK** twee keer om terug te keren naar het scherm Instellingen opsl./doorsturen.
10. Selecteer het geregistreerde vak waarvoor u een voorwaarde wilt instellen en tik vervolgens op **Inschakelen.**

Gerelateerde informatie

- ➔ “Instellingen opsl./doorsturen” op pagina 203
- ➔ “Afdrukinstellingen” op pagina 206

E-mailmeldingen verzenden met de resultaten van verwerkte faxen (Voorw. opslaan/doorsturen)

U kunt een e-mail verzenden die informatie bevat over de verwerking van de ontvangen fax.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen.**
3. Selecteer het geregistreerde vak door op  te tikken onder **Voorw. opslaan/doorsturen.**
4. Selecteer **E-mailmeldingen.**
5. Schakel desgewenst de volgende opties in.

Opmerking:

De volgende opties kunnen tegelijk worden geselecteerd.

- Melding bij voltooiing ontvangen:** verzend een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft ontvangen.
 - Melding bij voltooiing afdrukken:** verzend een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft afgedrukt.
 - Melding voltooiing geheugenapparaat opslaan:** verzend een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer het ontvangen document naar het geheugenapparaat heeft opgeslagen.
 - Melding bij voltooiing doorsturen:** verzend een e-mail naar de ontvanger wanneer de printer de fax volledig heeft doorgestuurd.
6. Tik op het veld onder **Ontvanger.**
 7. Selecteer een ontvanger in de lijst met contacten.
- Opmerking:**
U kunt slechts één ontvanger opgeven.
8. Wanneer u het selecteren van de ontvanger hebt voltooid, tikt u op **Sluiten.**
 9. Selecteer **OK** twee keer om terug te keren naar het scherm Instellingen opsl./doorsturen.

Gerelateerde informatie

➔ [“Instellingen opsl./doorsturen” op pagina 203](#)

Een faxbericht verzenden via een computer

U kunt faxberichten via de computer verzenden d.m.v. de FAX Utility en de PC-FAX driver.

Opmerking:

Gebruik de EPSON Software Updater om de FAX Utility te installeren. Zie de gerelateerde informatie hieronder voor meer informatie. Windows-gebruikers kunnen voor de installatie de software-cd gebruiken die bij de printer is meegeleverd.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Hulpprogramma's voor software-updates (EPSON Software Updater)” op pagina 233
- ➔ “De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234

Documenten verzenden die zijn gemaakt met een toepassing (Windows)

Als u via het menu **Afdrukken** van een toepassing als Microsoft Word of Excel een printer of fax selecteert, kunt u gegevens als documenten, tekeningen en tabellen rechtstreeks verzenden, met een voorblad.

Opmerking:

In de volgende uitleg wordt Microsoft Word gebruikt als voorbeeld. De daadwerkelijke bewerkingen kunnen variëren afhankelijk van de toepassing die u gebruikt. Raadpleeg voor details de Help van de toepassing.

1. Maak met behulp van een toepassing een document dat om per fax te verzenden.
2. Klik op **Afdrukken** in het menu **Bestand**.
Het venster **Afdrukken** van de toepassing wordt weergegeven.
3. Selecteer **XXXXX (FAX)** (waarbij XXXXX staat voor de printernaam) in Printer en controleer de instellingen voor faxverzending. Klik vervolgens op **Afdrukken**.

Het scherm Instellingen geadresseerden van Fax Utility wordt weergegeven.

- Geef **1** op bij **Aantal exemplaren**. De fax wordt mogelijk niet correct verzonden als u **2** of meer opgeeft.
- Functies als **Afdrukken naar bestand**, waarmee de uitvoerpoort wordt gewijzigd, kunnen niet worden gebruikt.
- Per faxoverdracht kunt u tot 100 pagina's verzenden, inclusief voorblad.

Opmerking:

- Klik op **Printereigenschappen** als u **Papierformaat**, **Afdrukstand**, **Kleur**, **Beeldkwaliteit** of **Tekendichtheid** wilt opgeven. Zie de help van het PC-FAX-stuurprogramma voor meer informatie.
- Wanneer u voor het eerst een fax verzendt, wordt een venster weergegeven waarin u uw gegevens kunt registreren. Voer de benodigde informatie in en klik op **OK**.
- FAX Utility gebruikt een **Bijnaam** voor het intern beheren van faxtaken. Deze wordt niet op het voorblad geplaatst.

4. Geef een ontvanger op en klik op **Volgende**.
 - Een ontvanger (naam, faxnummer enz.) rechtstreeks opgeven:
Klik op het tabblad **Handmatig kiezen**, voer de benodigde informatie in en klik op **Toevoegen**. De ontvanger wordt toegevoegd aan de **Lijst geadresseerden** die wordt weergegeven in het bovenste deel van het venster.

Opmerking:

- Als het **Lijntype** van de printer is ingesteld op **PBX** en de toegangscode is ingesteld op het gebruik van **#** (hekje) in plaats van de exacte prefixcode, voer u **#** (hekje) in. Zie voor meer informatie **Lijntype** in **Basisinstellingen** via de onderstaande koppeling naar gerelateerde informatie.
- Als u "Voer het faxnummer tweemaal in" hebt geselecteerd in de **Optie-instellingen** op het startscherm van Fax Utility, moet u hetzelfde nummer opnieuw invoeren wanneer u op **Toevoegen** of **Volgende** klikt.

Faxen

- Een ontvanger (naam, faxnummer enz.) selecteren uit het telefoonboek:

Als de ontvanger is opgeslagen in het telefoonboek, klikt u op het tabblad **Telefoonboek**. Selecteer de ontvanger in de lijst en klik op **Toevoegen**. De ontvanger wordt toegevoegd aan de **Lijst geadresseerden** die wordt weergegeven in het bovenste deel van het venster.

Opmerking:

Als het Lijntype van de printer is ingesteld op **PBX** en de toegangscode is ingesteld op het gebruik van # (hekje) in plaats van de exacte prefixcode, voer u # (hekje) in. Zie voor meer informatie Lijntype in Basisinstellingen via de onderstaande koppeling naar gerelateerde informatie.

5. Geef de inhoud van het voorblad op.

Als u een voorblad wilt toevoegen, selecteert u een van de sjablonen uit **Voorblad**. Voer **Onderwerp** en **Bericht** in en klik vervolgens op **Volgende**. Houd er rekening mee dat er geen functie is voor het maken van een origineel voorblad of voor het toevoegen van een origineel voorblad aan de lijst.

Als u geen voorblad wilt toevoegen, selecteert u **Geen voorblad** bij **Voorblad**.

Opmerking:


- Klik op **Voorblad opmaken** als u de volgorde van de items op het voorblad wilt wijzigen. U kunt het formaat van het voorblad selecteren in **Papierformaat**. U kunt een voorblad selecteren dat een ander formaat heeft dan het document dat wordt verzonden.
- Klik op **Lettertype** als u het lettertype wilt wijzigen dat op het voorblad wordt gebruikt.
- Klik op **Instellingen afzender** als u de informatie over de afzender wilt wijzigen.
- Klik op **Gedet. voorbl** als u het voorblad met het onderwerp en het bericht dat u hebt ingevoerd wilt controleren.

6. Controleer de inhoud van de documenten die worden verzonden en klik op **Verzenden**.

Controleer voor verzenden of de naam en het faxnummer van de ontvanger correct zijn. Klik op **Voorbeeld** om een voorbeeldweergave te bekijken van het voorblad en het document dat wordt verzonden.

Zodra de overdracht begint, wordt een venster weergegeven met de overdrachtsstatus.

Opmerking:

- Als u de overdracht wilt stoppen, selecteert u de gegevens en klikt u op **Annuleren** . U kunt ook annuleren op het bedieningspaneel van de printer.
- Als tijdens de overdracht een fout optreedt, wordt het venster **Communicatiefout** weergegeven. Controleer de informatie in de fout en verzend opnieuw.
- Het scherm **Faxstatuscontrole** (het scherm boven de informatie over het controleren van de overdrachtsstatus) wordt niet weergegeven als **Faxstatuscontrole** weergegeven tijdens verzenden niet is geselecteerd in het scherm **Optionele instellingen** van het startscherm van Fax Utility.

Documenten verzenden die zijn gemaakt met een toepassing (Mac OS)

Als u in het menu **Afdrukken** van een in de handel verkrijgbare toepassing een printer met faxfunctie selecteert, kunt u gegevens zoals documenten, tekeningen en tabellen die u hebt gemaakt, verzenden.

Opmerking:

In de volgende uitleg wordt Text Edit, een standaard Mac OS-toepassing, als voorbeeld gebruikt.

1. Maak het document dat u per fax wilt verzenden in een toepassing.

Faxen

2. Klik op **Afdrukken** in het menu **Bestand**.

Het venster **Afdrukken** van de toepassing wordt weergegeven.


3. Selecteer de printer (faxnaam) in **Naam**, klik op ▼ om de geavanceerde instellingen weer te geven, controleer de printerinstellingen en klik vervolgens op **OK**.
4. Configureer de instellingen voor elk item.
 - Geef **1** op bij **Aantal exemplaren**. Zelfs als u **2** of meer opgeeft, wordt er maar 1 exemplaar verzonden.
 - U kunt tot 100 pagina's per faxoverdracht verzenden.

Opmerking:

Het papierformaat van documenten dat u kunt verzenden, is hetzelfde als het papierformaat dat u kunt faxen vanaf de printer.


5. Selecteer Faxinstellingen in het snelmenu en configureer vervolgens de instellingen voor elk item.


Zie de help van het PC-FAX-stuurprogramma voor uitleg over elk instellingsitem.

Klik op  linksonder in het venster op de help van het PC-FAX-stuurprogramma te openen.

6. Selecteer het menu Instellingen geadresseerden en geef de ontvanger op.

- Een ontvanger (naam, faxnummer enz.) rechtstreeks opgeven:

Klik op het item **Toevoegen**, voer de benodigde informatie in en klik vervolgens op . De ontvanger wordt toegevoegd aan de Lijst geadresseerden die wordt weergegeven in het bovenste deel van het venster.


Als u "Voer het faxnummer tweemaal in" hebt geselecteerd in de instellingen van het PC-FAX-stuurprogramma, moet u hetzelfde nummer opnieuw invoeren wanneer u op  of Volgende klikt.

Als voor uw faxverbinding een prefixcode is vereist, voert u Nummer voor buitenlijn in.

Opmerking:

*Als het Lijntype van de printer is ingesteld op **PBX** en de toegangscode is ingesteld op het gebruik van # (hekje) in plaats van de exacte prefixcode, voer u # (hekje) in. Zie voor meer informatie Lijntype in Basisinstellingen via de onderstaande koppeling naar gerelateerde informatie.*

- Een ontvanger (naam, faxnummer enz.) selecteren uit het telefoonboek:

Als de ontvanger is opgeslagen in het telefoonboek, klikt u op . Selecteer de ontvanger in de lijst en klik vervolgens op **Toevoegen** > **OK**.

Als voor uw faxverbinding een prefixcode is vereist, voert u Nummer voor buitenlijn in.

Opmerking:

*Als het Lijntype van de printer is ingesteld op **PBX** en de toegangscode is ingesteld op het gebruik van # (hekje) in plaats van de exacte prefixcode, voer u # (hekje) in. Zie voor meer informatie Lijntype in Basisinstellingen via de onderstaande koppeling naar gerelateerde informatie.*

7. Controleer de instellingen van de ontvanger en klik vervolgens op **Fax**.

Het verzenden begint.

Controleer voor verzenden of de naam en het faxnummer van de ontvanger correct zijn.

Opmerking:

- Als u in Dock op het printerpictogram klikt, wordt het scherm voor het controleren van de overdrachtsstatus weergegeven. Als u het verzenden wilt stoppen, klikt u op de gegevens en klikt u vervolgens op **Verwijderen**.
- Als tijdens de overdracht een fout optreedt, wordt het bericht **Verzenden mislukt** weergegeven. Controleer de overdrachtsrecords op het scherm **Faxverzendinggegevens**.
- Documenten met meerdere papierformaten worden mogelijk niet correct verzonden.

Faxen ontvangen op een computer


U kunt faxen ontvangen en deze als PDF-bestand opslaan op de computer die met de printer is verbonden. De FAX Utility omvat verschillende functies, onder andere voor het opgeven van een map waar faxen moeten worden opgeslagen. Installeer FAX Utility voordat u deze functie gebruikt.

Opmerking:

U kunt een van de volgende methoden gebruiken om FAX Utility te installeren.

- De EPSON Software Updater (toepassing voor het bijwerken van software) gebruiken
- Met de cd die bij de printer is meegeleverd. (Alleen Windows-gebruikers)

! **Belangrijk:**

- Wanneer u faxen ontvangt op de computer, selecteert u **Auto** in de instelling voor het ontvangen van faxen van de printer.
- Als de computer is ingesteld voor het ontvangen van faxen, moet deze altijd ingeschakeld blijven. Ontvangen documenten worden tijdelijk opgeslagen in het geheugen van de printer voordat de documenten worden opgeslagen op de computer. Als u de computer uitschakelt, raakt het geheugen van de printer mogelijk vol, omdat de documenten niet naar de computer kunnen worden verzonden.
- Het aantal documenten dat tijdelijk is opgeslagen in het geheugen van de printer, wordt weergegeven in  op het startscherm.
- Als u de ontvangen faxen wilt lezen, moet u op de computer een weergaveprogramma voor PDF-bestanden installeren, bijvoorbeeld Acrobat Reader.

Gerelateerde informatie

➔ [“Hulpprogramma's voor software-updates \(EPSON Software Updater\)” op pagina 233](#)

Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen op een computer

U kunt de instellingen voor ontvangen faxen configureren met FAX Utility. Installeer vooraf FAX Utility op de computer.

Zie Basisbediening in de help van FAX Utility (weergegeven in het startscherm) voor meer informatie.

Opmerking:

U kunt tegelijkertijd faxen ontvangen en verzenden.

Gerelateerde informatie

➔ [“Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen \(FAX Utility\)” op pagina 230](#)

Faxen ontvangen op een computer en afdrucken vanaf de printer

Volg naast het configureren van instellingen voor het opslaan van ontvangen faxen op een computer de onderstaande stappen op de printer.

1. Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Ontvangstinstellingen**.
2. Selecteer **Instellingen opsl./doorsturen** > **Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen** > **Opslaan op computer** > **Ja en afdrucken**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Instelling voor het opslaan van ontvangen faxen op een computer” op pagina 187](#)
- ➔ [“Ontvangstinstellingen” op pagina 203](#)

Ontvangen faxen op de computer annuleren

Als u het opslaan van faxen op de computer wilt annuleren, wijzigt u de instellingen op de printer.

Opmerking:

U kunt de instellingen ook wijzigen met FAX Utility. Als er echter faxen zijn die niet op de computer zijn opgeslagen, werkt deze functie niet.

1. Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Ontvangstinstellingen**.
2. Selecteer **Instellingen opsl./doorsturen** > **Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen** > **Opslaan op computer** > **Nee**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen \(FAX Utility\)” op pagina 230](#)
- ➔ [“Ontvangstinstellingen” op pagina 203](#)

Controleren op nieuwe faxen (Windows)

Als u een computer instelt voor het opslaan van faxen die door de printer zijn ontvangen, kunt u de verwerkingsstatus van ontvangen faxen controleren en zien of er nieuwe faxen zijn met behulp van het faxpictogram op de Windows-taakbalk. Als u de computer zodanig instelt dat een melding wordt weergegeven wanneer een nieuwe fax is ontvangen, wordt een meldingscherm weergegeven in het Windows-systeemvak en kunt u de nieuwe fax bekijken.

Opmerking:




- Gegevens van ontvangen faxen die op de computer zijn opgeslagen, worden verwijderd uit het printergeheugen.*
- U hebt Adobe Reader nodig om de ontvangen faxen weer te geven, omdat deze worden opgeslagen als PDF-bestand.*

Het pictogram Fax op de Windows-taakbalk gebruiken

Via het faxpictogram op de Windows-taakbalk kunt u zien of er nieuwe faxen zijn en de bewerkingsstatus controleren.

Faxen

1. Bekijk het pictogram.

- : in stand-by.
- : controleren op nieuwe faxen.
- : importeren van nieuwe faxen is voltooid.

2. Klik met de rechtermuisknop op het pictogram en klik vervolgens op **Map voor ontvangen faxen openen**.

De map voor ontvangen faxen wordt weergegeven. Controleer de datum en de afzender in de bestandsnaam en open het PDF-bestand.

Als via het faxpictogram wordt aangegeven dat deze stand-by is, kunt u controleren op nieuwe faxen door **Nieuwe faxen nu controleren** te selecteren.

Opmerking:

Ontvangen faxen worden automatisch hernoemd volgens de volgende naamgevingsindeling.

JJJJMMDDUUMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn (Jaar/Maand/Dag/Uur/Minuut/Seconde_nummer van afzender)


Het meldingenvenster gebruiken

Wanneer u instelt dat u een melding wilt ontvangen wanneer een nieuwe fax is ontvangen, wordt voor elke fax een meldingenvenster weergegeven naast de taakbalk.

1. Controleer het meldingenvenster dat op uw computer wordt weergegeven.

Opmerking:

Het meldingenvenster verdwijnt als na een bepaalde periode geen bewerking wordt uitgevoerd. U kunt de instellingen voor meldingen weergegeven, zoals de weergavetijd.

2. Klik op een willekeurige plek in het meldingenvenster, met uitzondering van de knop .

De map die u hebt opgegeven voor het opslaan van nieuwe faxen wordt geopend. Controleer de datum en de afzender in de bestandsnaam en open het PDF-bestand.

Opmerking:

Ontvangen faxen worden automatisch hernoemd volgens de volgende naamgevingsindeling.

JJJJMMDDUUMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn (Jaar/Maand/Dag/Uur/Minuut/Seconde_nummer van afzender)

Controleren op nieuwe faxen (Mac OS)

U kunt op een van de volgende manieren controleren of er nieuwe faxen zijn. Dit is alleen beschikbaar op computers die zijn ingesteld op "Opslaan" (faxen opslaan op deze computer).

- De map voor ontvangen faxen openen (opgegeven in **Instellingen uitvoer ontvangen faxen**)
- Openen de Faxontvangstmonitor en klik op **Nieuwe faxen nu controleren**.
- Melding dat nieuwe faxen zijn ontvangen

Selecteer in FAX Utility **Graag melding bij nieuwe faxen via een Dock-pictogram** in de **Faxontvangstmonitor** > **Voorkeuren**. Het pictogram voor ontvangen faxen in de Dock laat u weten dat nieuwe faxen zijn ontvangen.

De map voor ontvangen faxen openen vanuit de monitor voor ontvangen faxen

U kunt de map voor opslaan openen vanaf de computer die u hebt ingesteld voor het ontvangen van faxen door "Opslaan" (faxen opslaan op deze computer) te selecteren.

1. Klik op het monitorpictogram voor ontvangen faxen in de Dock om **Faxontvangstmonitor** te openen.
2. Selecteer de printer en klik op **Map openen** of dubbelklik op de printer.
3. Controleer de datum en de afzender in de bestandsnaam en open het PDF-bestand.

Opmerking:

Ontvangen faxen worden automatisch hernoemd volgens de volgende naamgevingsindeling.

JJJJMMDDUUMMSS_XXXXXXXXX_nnnnn (Jaar/Maand/Dag/Uur/Minuut/Seconde_nummer van afzender)

Informatie die wordt verzonden door de afzender wordt weergegeven als nummer van de afzender. Dit nummer wordt mogelijk niet weergegeven, afhankelijk van de afzender.

De functies van de Fax-map gebruiken

De Fax-map bestaat uit vijf mappen.

- Postvak IN: Hierin wordt het ontvangen document opgeslagen.
- Map Vertrouwelijk: hierin wordt het ontvangen document opgeslagen. U kunt voor vertrouwelijke faxen die u ontvangt een opslaglocatie opgeven met de instelling Voorw. opslaan/doorsturen.
- Opgeslagen documentenbox: Hierin wordt het document opgeslagen dat moet worden verzonden.
- Box Polling verzenden: Hierin wordt het document opgeslagen voor pollingverzending.
- Bord-map: hierin wordt het document opgeslagen voor selectieve pollingverzending.

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Het Postvak IN gebruiken" op pagina 190](#)
- ➔ ["De map Vertrouwelijk gebruiken" op pagina 191](#)
- ➔ ["De Opgeslagen documentenbox gebruiken" op pagina 192](#)
- ➔ ["De Box Polling verzenden gebruiken" op pagina 193](#)
- ➔ ["De Bord-map gebruiken" op pagina 194](#)

Het Postvak IN gebruiken

U kunt instellen om ontvangen faxen op te slaan in het Postvak IN van de printer. In totaal kunnen in het Postvak IN en de vertrouwelijke map maximaal 100 documenten worden opgeslagen. Als u deze functie gebruikt, worden ontvangen documenten niet automatisch afgedrukt. U kunt ze weergeven op het lcd-scherm van de printer en alleen afdrucken indien dat nodig is.

Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 100 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten en het gebruik van meerdere faxopslagfuncties tegelijk.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN (Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen)” op pagina 171
- ➔ “Ontvangen documenten in het Postvak IN controleren” op pagina 191
- ➔ “Instellingen configureren voor het Postvak IN” op pagina 191


Ontvangen documenten in het Postvak IN controleren

U kunt de ontvangen documenten controleren in het Postvak IN van de printer.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke**.
3. Selecteer het vak **Postvak IN**.
4. Selecteer de fax die u wilt controleren.
De inhoud van het document wordt getoond.

Instellingen configureren voor het Postvak IN

Wanneer zich in het Postvak IN een ontvangen document bevindt, kunt u het document afdrukken, opslaan naar een geheugenapparaat of verwijderen, of een wachtwoord instellen voor het Postvak IN. Wanneer zich in het Postvak IN geen documenten bevinden, kunt u alleen een wachtwoord instellen.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke**.
3. Selecteer het vak **Postvak IN**.
4. Tik op .
5. Selecteer het menu dat u wilt gebruiken en volg verder de instructies op het scherm.

De map Vertrouwelijk gebruiken

U kunt ervoor kiezen ontvangen faxen op te slaan in de map Vertrouwelijk van de printer. In totaal kunnen in het Postvak IN en de vertrouwelijke map maximaal 100 documenten worden opgeslagen.

Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 100 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten en het gebruik van meerdere faxopslagfuncties tegelijk.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk (Voorw. opslaan/doorsturen)” op pagina 176
- ➔ “Ontvangen documenten in de map Vertrouwelijk controleren” op pagina 192
- ➔ “Instellingen configureren voor de map Vertrouwelijk” op pagina 192

Ontvangen documenten in de map Vertrouwelijk controleren


U kunt de ontvangen documenten controleren die zijn opgeslagen in de map Vertrouwelijk van de printer.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke**.
3. Selecteer de vertrouwelijke map die u wilt controleren.
4. Selecteer de fax die u wilt controleren.

De inhoud van het document wordt getoond.

Instellingen configureren voor de map Vertrouwelijk

Wanneer zich in de vertrouwelijke map een document bevindt, kunt u het document afdrukken, opslaan naar een geheugenapparaat of verwijderen, een wachtwoord instellen of de instellingen van de vertrouwelijke map wissen. Wanneer zich in de vertrouwelijke map geen documenten bevinden, kunt u alleen een wachtwoord instellen en de instellingen van de vertrouwelijke map wissen.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Postvak IN/ Vertrouwelijke**.
3. Selecteer de vertrouwelijke map die u wilt instellen.
4. Tik op  Menu.
5. Selecteer het item dat u wilt gebruiken en volg verder de instructies op het scherm.

De Opgeslagen documentenbox gebruiken

U kunt 10 documenten (tot 100 pagina's in zwart-wit per document) opslaan in de map Opgeslagen documenten van de printer.

Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 10 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een faxbericht opslaan zonder een ontvanger te specificeren \(Faxgeg. opslaan\)” op pagina 165](#)
- ➔ [“De documenten in de Opgeslagen documentenbox controleren” op pagina 192](#)
- ➔ [“Instellingen configureren voor de Opgeslagen documentenbox” op pagina 193](#)

De documenten in de Opgeslagen documentenbox controleren


U kunt de ontvangen documenten controleren die zijn opgeslagen in de map opgeslagen documenten van de printer.

Faxen

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Opgeslagen documenten**.
3. Selecteer het document dat u wilt controleren.
De inhoud van het document wordt getoond.

Instellingen configureren voor de Opgeslagen documentenbox

U kunt het document dat is opgeslagen in de map voor opgeslagen documenten ook afdrukken, opslaan naar een geheugenapparaat of wissen. Tevens kunt u een wachtwoord instellen voor het openen van de map.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Opgeslagen documenten**.
3. Tik op .
4. Selecteer het menu dat u wilt gebruiken en volg verder de instructies op het scherm.

De Box Polling verzenden gebruiken

U kunt tot 100 pagina's van een enkel document opslaan in zwart/wit in de map voor pollingverzending van de printer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een Polling verzenden/ Bulletinboardbox instellen”](#) op pagina 164
- ➔ [“Een document opslaan in de Polling verzenden/ Bulletinboardbox”](#) op pagina 165
- ➔ [“De documenten in de Box Polling verzenden controleren”](#) op pagina 193
- ➔ [“Instellingen configureren voor de Box Polling verzenden”](#) op pagina 194


De documenten in de Box Polling verzenden controleren

U kunt de documenten controleren die zijn opgeslagen in de map pollingverzending van de printer.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Polling verz./Board**.
3. Selecteer het vak **Polling verzenden**.
4. Tik op **Document controleren**.
De inhoud van het document wordt getoond.

Instellingen configureren voor de Box Polling verzenden

U kunt documenten wissen die zijn opgeslagen in de map pollingverzending. U kunt ook een wachtwoord instellen voor het openen van de map, het automatisch wissen van documentinstellingen nadat de polling is verzonden en het verzenden van een e-mailmelding met de resultaten van de documentverwerking.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Polling verz./Board**.
3. Selecteer het vak **Polling verzenden**.
4. Tik op .
5. Selecteer het menu dat u wilt gebruiken en volg verder de instructies op het scherm.

De Bord-map gebruiken

U kunt een enkel document (tot 100 pagina's in zwart-wit) opslaan in een van de Bord-mappen van de printer. De printer heeft 10 Bord-mappen waarin u in totaal 10 documenten kunt opslaan.

Opmerking:

Het is mogelijk dat u geen 10 documenten kunt opslaan, afhankelijk van de gebruiksomstandigheden, zoals de bestandsgrootte van de opgeslagen documenten.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een Polling verzenden/ Bulletinboardbox instellen” op pagina 164](#)
- ➔ [“Een document opslaan in de Polling verzenden/ Bulletinboardbox” op pagina 165](#)
- ➔ [“Instellingen configureren voor de Bord-mappen” op pagina 194](#)


Documenten in de Bord-map controleren

U kunt de ontvangen documenten controleren die zijn opgeslagen in het vak Bord van de printer.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Polling verz./Board**.
3. Tik op de Bord-map die u wilt controleren.
4. Tik op **Document controleren**.
De inhoud van het document wordt getoond.

Instellingen configureren voor de Bord-mappen


U kunt instellingen configureren voor een subadres en wachtwoord voor de Bord-mappen. U kunt ook een wachtwoord instellen voor het openen van de map, het wissen van documentinstellingen nadat de polling is verzonden, het verzenden van een e-mailmelding met de resultaten van de documentverwerking, het wissen van het document en het wissen van de instellingen voor de map.

1. Selecteer **Faxbox** op het startscherm.
2. Selecteer **Polling verz./Board**.
3. Tik op de Bord-map die u wilt instellen.
4. Tik op .
5. Selecteer het menu dat u wilt gebruiken en volg verder de instructies op het scherm.

Andere faxfuncties gebruiken

Een faxrapport en -lijst afdrukken

Een faxrapport handmatig afdrukken

1. Selecteer **Fax** op het startscherm.
2. Tik op  (Meer).
3. Selecteer **Faxverslag**.
4. Selecteer het af te drukken rapport en volg verder de instructies op het scherm.

Opmerking:

*U kunt de opmaak van het rapport wijzigen. In het startscherm selecteert u **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Rapportinstellingen** en daar wijzigt u de instellingen **Afbeelding aan rapport bevestigen** of **Rapportindeling**.*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Meer” op pagina 201](#)
- ➔ [“Rapportinstellingen” op pagina 207](#)

Faxrapporten automatisch afdrukken

U kunt de volgende faxrapporten automatisch laten afdrukken.

Rapport transmissie

In het startscherm selecteert u **Fax** > **Faxinstellingen** > **Rapport transmissie** en vervolgens **Afdrukken** of **Bij fout afdrukken**.

Rapport doorsturen

In het startscherm selecteert u **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Rapportinstellingen** > **Rapport doorsturen** en vervolgens **Afdrukken** of **Bij fout afdrukken**.

Automatisch afdrukken faxlogboek

In het startscherm selecteert u **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Rapportinstellingen** > **Automatisch afdrukken faxlogboek** en vervolgens **Aan (elke 30)** of **Aan (tijd)**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Rapportinstellingen” op pagina 207](#)
- ➔ [“Menuopties voor Gebruikersinstellingen” op pagina 210](#)

Beveiligingsinstellingen voor faxberichten

U kunt beveiligingsinstellingen configureren om te voorkomen dat een faxbericht naar een verkeerde ontvanger verzonden wordt, of om te vermijden dat ontvangen documenten onthuld worden of verloren gaan. U kunt ook de opgeslagen faxgegevens verwijderen.


1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Veiligheidsinstel..**
3. Selecteer het menu en configureer daar de instellingen.

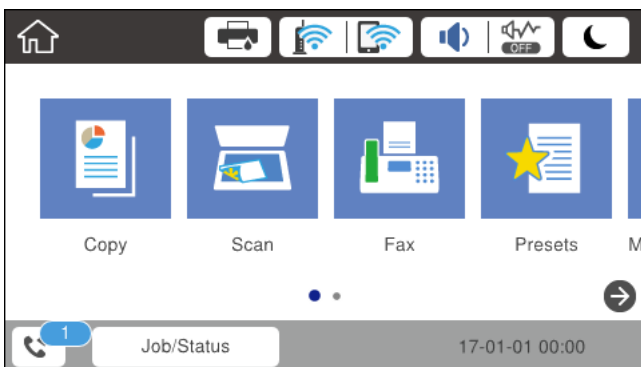
Gerelateerde informatie

- ➔ [“Veiligheidsinstel.” op pagina 209](#)

Faxopdrachten controleren

Melding van onverwerkte ontvangen faxen

Wanneer er onverwerkte ontvangen documenten zijn, wordt het aantal onverwerkte taken weergegeven op het  op het startscherm. Raadpleeg de onderstaande tabel voor een definitie van "onverwerkt".



Instelling ontvangen fax opslaan/doorsturen	Onverwerkte status
Afdrukken* ¹	Ontvangen documenten wachten op te worden afgedrukt of het afdrukken is bezig.

Faxen

Instelling ontvangen fax opslaan/doorsturen	Onverwerkte status
Opslaan in het Postvak IN of de map Vertrouwelijk	Er bevinden zich ongelezen ontvangen documenten in het Postvak IN of de map Vertrouwelijk.
Opslaan op een extern geheugenapparaat	Er zijn ontvangen documenten die niet zijn opgeslagen op het apparaat omdat er geen apparaat is dat een map bevat dat specifiek is gemaakt voor het opslaan van ontvangen documenten, verbonden met de printer of voor andere redenen.
Opslaan op een computer	Er zijn ontvangen documenten die niet zijn opgeslagen op de computer omdat de computer in de slaapmodus is of voor andere redenen.
Doorsturen	Er zijn ontvangen documenten die niet zijn doorgestuurd of waarvoor het doorsturen is mislukt*2.

*1 : Wanneer u geen van de faxuitvoerinstellingen hebt geconfigureerd, of wanneer u hebt ingesteld om ontvangen documenten af te drukken terwijl ze worden opgeslagen in een extern geheugenapparaat of een computer.

*2 : Wanneer u hebt ingesteld om documenten op te slaan die niet kunnen worden doorgestuurd in het Postvak IN, zijn er ongelezen documenten in het Postvak IN die niet konden worden doorgestuurd. Als u hebt ingesteld om documenten die niet konden worden doorgestuurd, af te drukken, is het afdrukken niet voltooid.

Opmerking:

Als u meer dan één van de instellingen voor het opslaan/doorsturen van faxen gebruikt, kan het aantal onverwerkte taken worden weergegeven als "2" of "3", zelfs als er slechts één fax is ontvangen. Als u bijvoorbeeld hebt ingesteld om faxen op te slaan in het Postvak IN en op een computer, en er één fax wordt ontvangen, wordt "2" weergegeven als het aantal onverwerkte taken als de fax niet is opgeslagen in het Postvak IN en op een computer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 171](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 176](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 173](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 179](#)
- ➔ [“Faxen ontvangen op een computer” op pagina 187](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen doorsturen \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 174](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen doorsturen \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 180](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 172](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen op het lcd-scherm bekijken \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 178](#)
- ➔ [“Actieve faxopdrachten controleren” op pagina 197](#)

Actieve faxopdrachten controleren

U kunt de volgende bewerkingen uitvoeren.

- De status van faxtaken controleren
- Documenten die niet konden worden verzonden controleren of opnieuw verzenden (als u **Foutgeg.opslaan** hebt ingeschakeld)
- Ontvangen documenten die nog niet zijn afgedrukt alsnog afdrukken

Faxen

1. Tik op het startscherm op **Job/Status**.
2. Tik op het tabblad **Opdrachtstatus** en tik vervolgens op **Actief**.
3. Selecteer de taak die u wilt controleren, opnieuw verzenden of afdrukken en volg de instructies op het scherm.

De faxtaakgeschiedenis controleren

U kunt de geschiedenis van ontvangen en verzonden faxtaken controleren, bijvoorbeeld de datum, de tijd en het resultaat voor elke taak.

1. Tik op het startscherm op **Job/Status**.
2. Selecteer **Logboek** op het tabblad **Opdrachtstatus**.
3. Tik rechts op ▼ en selecteer vervolgens **Verzenden** of **Ontvangen**.

Het logboek van verzonden of ontvangen faxtaken wordt in omgekeerde volgorde weergegeven. Tik op de taak die u wilt controleren om de details weer te geven.


Ontvangen documenten opnieuw afdrukken

U kunt ontvangen documenten opnieuw afdrukken vanuit de logboekbestanden of afgedrukte faxtaken.

Houd er rekening mee dat documenten die zijn ontvangen en afgedrukt in chronologische volgorde worden verwijderd als de geheugenruimte vol raakt.

1. Tik op het startscherm op **Job/Status**.
2. Selecteer **Logboek** op het tabblad **Opdrachtstatus**.
3. Tik rechts op ▼ en selecteer vervolgens **Afdrukken**.

De geschiedenis van verzonden of ontvangen faxtaken wordt in omgekeerde volgorde weergegeven.

4. Selecteer een taak met  in de weergegeven geschiedenis.
Controleer de datum, de tijd en het resultaat om te bepalen of dit het document is dat u wilt afdrukken.
5. Tik op **Afdrukken** om het document af te drukken.

Menuopties voor de modus Fax

Ontvanger

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Fax > Ontvanger

Faxen

Toetsenbord:

U kunt een faxnummer handmatig invoeren.

Contacten:

Selecteer een ontvanger in de lijst met contacten. U kunt ook contacten toevoegen of bewerken.

Recent:

Selecteer een ontvanger uit de geschiedenis met verzonden faxen. U kunt de ontvanger tevens toevoegen aan de lijst met contactpersonen.

Faxinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Fax > Faxinstellingen

Knop Snelle bewerking:

Hier worden maximaal drie veelgebruikte items weergegeven, zoals **Verzendlogboek** en **Type origineel**. Hiermee kunt u snel en eenvoudig instellingen configureren.

U moet items vooraf toewijzen in **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Faxinstellingen** > **Knop Snelle bewerking**

Er zijn drie knoppen beschikbaar als **Knop Snelle bewerking**.

Scaninstellingen:

Origineel formaat (glas)

Selecteer het formaat en de oriëntatie van het origineel dat u op het scannerglasplaat plaatste.

Type origineel

Selecteer het type van het origineel.

Kleurmodus

Selecteer of u wilt scannen in kleur of zwart-wit.

Resolutie

Selecteer de resolutie van de uitgaande fax. Als u een hogere resolutie selecteert, neemt de gegevensgrootte toe en duurt het verzenden van de fax langer.

Dichtheid

Bepaalt de dichtheid van de uitgaande fax. Met + wordt de dichtheid donkerder, met - wordt deze lichter.

Achtergrond verwijderen

Detecteert de papierkleur (achtergrondkleur) van het origineel en vervolgens wordt de kleur verwijderd of lichter gemaakt. In welke mate het verwijderen of lichter maken lukt, hangt af van de donkerte of felheid van de kleur

Scherppte

Maakt omtrekken in de afbeelding scherper of minder scherp. Met + verhoogt u de scherppte en met - vermindert u de scherppte.

Faxen

 ADF dubbelzijdig

Scant beide zijden van originelen die in de ADF worden geplaatst en verzendt een fax in zwart-wit.

 Doorlopend scannen (ADF)

Bij het versturen van een fax van de ADF kunt u geen originelen toevoegen in de ADF na het starten van het scannen. Als u originelen met verschillende afmetingen in de ADF plaatst, worden alle originelen verzonden volgens het grootste formaat. Schakel deze optie in zodat de printer vraagt of u nog een pagina wilt scannen nadat het scannen van een origineel in de ADF is uitgevoerd. Dan kunt u uw originelen sorteren en scannen op grootte en ze als één enkele fax versturen.

Inst.faxverzending:

 Direct verzenden

Verzendt zwart/wit-faxen naar één ontvanger zodra verbinding is gemaakt zonder de gescande afbeelding in het geheugen op te slaan. Als u deze optie niet inschakelt, begint de printer met verzenden na het opslaan van de gescande afbeelding in het geheugen en dit kan leiden tot een foutmelding Geheugen vol bij het versturen van veel pagina's. Door het gebruik van deze optie kunt u de fout vermijden, maar het versturen van de fax duurt langer. U kunt deze optie niet gebruiken in combinatie met de optie ADF dubbelzijdig en bij het faxen naar meerdere bestemmingen.

 Met prioriteit sturen

Verstuurt de huidige fax vóór andere faxen die in de wachtrij staan.

 Fax later verzenden

Hiermee wordt een fax verzonden op het tijdstip dat u opgeeft. Alleen een monochrome fax is beschikbaar bij het gebruik van deze optie.

 Afzender info toevoegen

 Afzender info toevoegen

Selecteer de positie waar u de koptekstinformatie wilt invoegen (naam en faxnummer van afzender) in de uitgaande fax, of geef aan dat u deze informatie niet wilt invoegen.

- **Uit:** hiermee verzendt u een fax zonder koptekstinformatie.

- **Buitenkant afbeelding:** hiermee verzendt u een fax met de koptekstinformatie in de marge bovenaan de fax. Zo voorkomt u dat de koptekst overlapt met de gescande afbeelding. Afhankelijk van het formaat van de originelen kan de fax bij de ontvanger echter op twee pagina's worden afgedrukt.

- **Binnenkant afbeelding:** hiermee verzendt u een fax met de koptekstinformatie circa 7 mm lager dan de bovenkant van de gescande afbeelding. De koptekst overlapt mogelijk met de afbeelding, maar de fax zal bij de ontvanger niet over twee pagina's worden verdeeld.

 Koptekst fax

Selecteer de koptekst voor de ontvanger. Als u deze functie wilt gebruiken, moet u eerst meerdere kopteksten vastleggen.

 Aanvullende informatie

Selecteer de informatie die u wilt toevoegen. U kunt kiezen uit **Uw telefoonnummer** en **Doellijst**.

 Verz.reslt. melden

Hiermee wordt een melding verzonden nadat u een fax hebt verzonden.

Faxen

- Rapport transmissie
 - **Bij fout afdrukken:** hiermee drukt u alleen een rapport af als er een fout optreedt.
 - **Afdrukken:** hiermee drukt u automatisch een transmissierapport af nadat u een fax hebt verzonden.
 - **Niet afdrukken:** hiermee voorkomt u dat automatisch een transmissierapport wordt afgedrukt.
- Back-up

Hiermee slaat u een back-up op van de verzonden fax. Deze wordt automatisch gescand en in het printergeheugen opgeslagen.

Meer

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Fax >  (Meer)

Verzendlogboek:

U kunt de geschiedenis van ontvangen en verzonden berichten controleren.

Faxverslag:

- Laatste overdracht

Hiermee drukt u een rapport af voor de vorige fax die via polling ontvangen of verzonden is.
- Faxlogboek

Hiermee drukt u een transmissierapport af. U kunt instellen dat dit rapport automatisch wordt afgedrukt via het volgende menu.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Rapportinstellingen > Automatisch afdrukken faxlogboek
- Opgesl. faxdocumenten

Hiermee drukt u een lijst met faxdocumenten af die in het geheugen van de printer staan, zoals niet-voltooide opdrachten.
- Lijst faxinstellingen

Hiermee drukt u de actuele faxinstellingen af.
- Lijst voorwaard. opsl./doorsturen

Hiermee drukt u de lijst Op basis van voorwaarden opslaan/doorsturen.
- Protocol traceren

Hiermee drukt u een gedetailleerd rapport af voor de vorige verzonden of ontvangen fax.

Uitgebreide fax:

- Polling ontvangen

Hiermee maakt u verbinding met het ingevoerde faxnummer en wordt een eerder op het faxapparaat opgeslagen fax ontvangen. U kunt deze functie gebruiken om een fax te ontvangen van een faxinformatiedienst.

Faxen

Polling verz./Board

Polling verz./Board bestaat uit een map voor pollingverzending en 10 Bord-mappen. De map pollingverzending slaat één gescand document (tot 100 pagina's in zwart-wit) op voor polling en verstuurt het automatisch wanneer een ander faxapparaat hierom verzoekt met gebruik van de functie polling ontvangen van het apparaat. Elke Bord-map slaat één gescand document op voor polling en verstuurt het automatisch wanneer een ander faxapparaat hierom verzoekt met gebruik van de functie polling ontvangen en de subadresfunctie van het apparaat.

Faxgeg. opslaan

Slaat 10 gescande documenten (tot 100 pagina's in zwart-wit) op en stelt u in staat om het te versturen wanneer dat nodig is.

Faxbox:

Open de functie **Faxbox**. Zie de pagina over de instellingen van Faxbox voor meer informatie.

Faxinstellingen:

Open de functie **Faxinstellingen**. Zie de pagina over Faxinstellingen voor meer informatie.

Gerelateerde informatie

➔ [“Menuopties voor Faxbox” op pagina 210](#)

➔ [“Menuopties voor Faxinstellingen” op pagina 202](#)

Menuopties voor Faxinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen

Knop Snelle bewerking

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Knop Snelle bewerking

Knop Snelle bewerking 1,

Knop Snelle bewerking 2,

Knop Snelle bewerking 3:

Hiermee registreert u tot drie sneltoetsen voor het menu dat u vaak gebruikt als u faxberichten verzendt.

De sneltoetsen worden in het volgende menu weergegeven.

Fax > Faxinstellingen.

Verzendinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Verzendinginstellingen

Autom. draaien:

Een origineel van A4-formaat dat op de ADF of op het scannerglas met de lange zijde naar links geplaatst wordt, wordt verzonden als een faxbericht van A3-formaat. Schakel dit in om het gescande beeld te draaien en het te verzenden op A4-formaat.

Batchverzenden:

Wanneer er meerdere faxberichten voor dezelfde ontvanger in de wachtrij staan, worden ze hiermee gegroepeerd om ze tegelijk te verzenden. U kunt tot vijf documenten (in totaal tot 100 pagina's) tegelijk verzenden. Hierdoor bespaart u op uw telefoonkosten.

Aant. autom. herkiezen:

Selecteer het aantal keer dat de printer automatisch opnieuw belt als het faxnummer bezet is of als er een probleem optreedt.

Interval autom. herkiezen:

Selecteer het interval waarop de printer automatisch opnieuw belt als het faxnummer bezet is of als er een probleem optreedt.

Foutgeopslaan:

Hiermee worden documenten bewaard die niet in het geheugen van de printer konden worden opgeslagen. U kunt de documenten opnieuw verzenden vanuit het **Job/Status**.

Ontvangstinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen

Instellingen opsl./doorsturen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen

Onvoorwaardelijk opslaan/dorsturen

U kunt het apparaat instellen om ontvangen documenten op te slaan in het Postvak IN, op een computer of op een geheugenapparaat, of om de documenten door te sturen.

Opslaan in postvak IN:

Hiermee bewaart u ontvangen faxen in het Postvak IN van de printer.

Opslaan op computer:

Hiermee converteert u ontvangen documenten naar PDF en bewaart ze op een computer die is aangesloten op de printer.

Faxen

Opsl.op geheugenapp.:

Converteert ontvangen documenten naar PDF en bewaart ze op een extern geheugenapparaat dat aangesloten is op de printer.

Doorsturen:


U kunt instellen om ontvangen documenten door te sturen naar een ander faxapparaat of de documenten naar PDF converteren en doorsturen naar een gedeelde map op een netwerk of naar een e-mailadres. Doorgestuurde documenten worden uit de printer verwijderd. Registreer eerst de doorstuurbestemmingen op de lijst met contacten. Om een e-mailadres door te sturen, moet u ook de instellingen van de e-mailserver configureren.


E-mailmeldingen:

Hiermee verzendt u een e-mailmelding wanneer het ontvangen, afdrukken, opslaan naar een opslagapparaat of doorsturen van faxen is voltooid.

Voorw. opslaan/doorsturen

U kunt het apparaat instellen om ontvangen documenten op te slaan in het Postvak IN of in de vertrouwelijke map, op een geheugenapparaat, of de documenten door te sturen of af te drukken, op basis van voorwaarden die u vooraf instelt.

Als u wilt wisselen tussen het in- en uitschakelen van de voorwaarden, tikt u op een willekeurige plek in het vak, behalve op .

Tik op  om de voorwaarden vast te leggen.

Naam:

Voer de naam voor de voorwaarde in.

Voorwaarde(en):

Selecteer voorwaarden en configureer instellingen.

Overeenk. Faxnummer afzender

Als het faxnummer van de afzender overeenkomt, wordt het ontvangen document opgeslagen en doorgestuurd.

Subadres (SUB) perfecte overeenkomst

Als het subadres (SUB) exact overeenkomt, wordt het ontvangen document opgeslagen en doorgestuurd.

Wachtwoord (SID) perfecte overeenkomst

Als het wachtwoord (SID) exact overeenkomt, wordt het ontvangen document opgeslagen en doorgestuurd.

Ontvangsttijd

Met deze optie slaat u documenten op en stuurt u deze door als deze binnen een opgegeven periode worden ontvangen.

Best. Opslaan/Doorsturen:

Selecteer de locatie waar u ontvangen documenten die aan de voorwaarden voldoen, wilt opslaan en waarvandaan u deze wilt doorsturen.

Faxen

Opslaan nr.faxbox

Hiermee worden ontvangen faxen opgeslagen in het Postvak IN van de printer of in een vertrouwelijke map.

Opsl.op geheugenapp.

Converteert ontvangen documenten naar PDF en bewaart ze op een extern geheugenapparaat dat aangesloten is op de printer.

Doorsturen

U kunt instellen om ontvangen documenten door te sturen naar een ander faxapparaat of de documenten naar PDF converteren en doorsturen naar een gedeelde map op een netwerk of naar een e-mailadres. Doorgestuurde documenten worden uit de printer verwijderd. Registreer eerst de doorstuurbestemmingen op de lijst met contacten. Om een e-mailadres door te sturen, moet u ook de instellingen van de e-mailserver configureren.

Afdrukken

Selecteer of u wel of niet wilt afdrukken.

E-mailmeldingen:

Hiermee verzendt u een e-mailmelding wanneer het ontvangen, afdrukken, opslaan naar een opslagapparaat of doorsturen van faxen is voltooid.

Rapport transmissie:

- **Bij fout afdrukken:** hiermee drukt u alleen een rapport af als er een fout optreedt.
- **Afdrukken:** hiermee drukt u automatisch een transmissierapport af nadat u een fax hebt verzonden.
- **Niet afdrukken:** hiermee voorkomt u dat automatisch een transmissierapport wordt afgedrukt.

Algemene instellingen

Instellingen Postvak IN:

Opties wanneer het geheugen vol is

Selecteer de bewerking die moet worden uitgevoerd wanneer het Postvak IN vol is. Selecteer **Faxen ontvangen en afdrukken** om alle ontvangen documenten af te drukken die niet in het Postvak IN kunnen worden opgeslagen. Selecteer **Binnenkomende faxen weigeren** om inkomende faxen te weigeren.

Inst. wachtwoord postvak


Het wachtwoord beveiligt het Postvak IN om het weergeven van ontvangen faxen door gebruikers te beperken. Selecteer **Wijzigen** om het wachtwoord te wijzigen en selecteer **Resetten** om de beveiliging te annuleren. Als u het wachtwoord wilt wijzigen of opnieuw wilt instellen, hebt u het actuele wachtwoord nodig.

Instellingen doorsturen:

Als u het faxbericht als e-mail doorstuurt, kunt u een onderwerp invoeren.



Lijst voorw. opslaan/ doorsturen afdrukken

Tik op  rechtsboven in het scherm. Hiermee drukt u de lijst Op basis van voorwaarden opslaan/ doorsturen.

Afdrukinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Afdrukinstellingen

Automatisch beperken:

Hiermee worden grote documenten verkleind zodat ze op het papierformaat van de papierbron passen. Naargelang de ontvangen gegevens is dit soms niet mogelijk. Als deze functie uitgeschakeld is, worden grote documenten op hun oorspronkelijke grootte afgedrukt op meerdere pagina's, of wordt er mogelijk een tweede lege pagina uitgeworpen.

Instellingen Pagina's splitsen:

Configureer instellingen voor het splitsen van de pagina wanneer het formaat van het ontvangen document groter is dan het papier dat in de printer is geladen.

Autom. draaien:

Draait een liggend document van A5-, B5-, A4- of Letter-formaat zodat het op de juiste papiergrootte wordt afgedrukt.

Voor modellen met twee of meer papierbronnen:

Deze instelling wordt toegepast wanneer er twee of meer papierbronnen zijn ingesteld voor het afdrukken van faxberichten bij **Instellingen papierbron > Inst. autom. selecteren**, en wanneer de papierformaatinstellingen van de papierbronnen A3 en A4, B4 en B5 of A4 en A5 zijn.

Voor modellen met één papierbron:

Deze instelling wordt toegepast wanneer A5, B5, A4 of Letter-formaat is ingesteld in **Instel. > Algemene instellingen > Printerinstellingen > Instellingen papierbron > Papierinstelling > Papierformaat**.

Ontvangstinformatie toevoegen:

Drukt ontvangstinformatie af in de koptekst van de ontvangen fax, zelfs als de verzender geen koptekstinformatie heeft ingesteld. De ontvangst informatie omvat de datum en het tijdstip van ontvangst, de id van de afzender, de ontvangst-id (bijv. "#001"), en het paginanummer (bijv. "P1"). Wanneer **Instellingen Pagina's splitsen** is ingeschakeld, wordt het nummer van de gesplitste pagina ook afgedrukt.

Dubbelzijdig:

U kunt meerdere pagina's van ontvangen documenten dubbelzijdig afdrukken.

Timing start afdruk:

Selecteer opties om de ontvangen documenten af te drukken.

Faxen

- Alle ontvangen pagina's:

Nadat alle pagina's zijn ontvangen, begint het afdrukken vanaf de eerste pagina. Als de functie **Sorteerstapel** is ingeschakeld, begint het afdrukken vanaf de laatste pagina en worden de pagina's in de juiste volgorde geplaatst.

- Eerste pagina ontvangen:

Het afdrukken begint wanneer de eerste pagina is ontvangen. De pagina's worden afgedrukt in de volgorde waarin ze worden ontvangen. Als de printer niet kan beginnen met afdrukken, bijvoorbeeld omdat een andere taak wordt afgedrukt, drukt de printer de ontvangen pagina's in batch af zodra deze beschikbaar is.

Sorteerstapel:

Hiermee worden ontvangen documenten vanaf de laatste pagina afgedrukt (aflopende volgorde) zodat de afgedrukte documenten in de juiste volgorde worden gestapeld. Als het geheugen van de printer bijna vol is, is deze functie mogelijk niet beschikbaar.

Tijd uitstellen afdr.:

Hiermee worden de in de opgegeven periode ontvangen documenten opgeslagen in het printergeheugen zonder ze af te drukken. Op het gedefinieerde afdruktijdstip worden de documenten automatisch afgedrukt. Deze functie kan worden gebruikt om 's nachts het lawaai te beperken of om te voorkomen dat vertrouwelijke documenten worden afgedrukt als u afwezig bent. Zorg ervoor dat er voldoende geheugen vrij is alvorens u deze functie gebruikt. Zelfs voorafgaand aan het moment van opnieuw starten kunt u de ontvangen documenten afzonderlijk controleren en afdrukken vanuit **Job/Status** op het startscherm.

Stille modus:

Vermindert het geluid dat de printer maakt tijdens het afdrukken van faxen. De afdruksnelheid wordt echter mogelijk verlaagd.

Rapportinstellingen

Selecteer het menu op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Rapportinstellingen

Rapport doorsturen:

Hiermee wordt een rapport afgedrukt nadat een ontvangen document doorgestuurd is.

Foutenrapport back-up:

Hiermee drukt u een rapport af wanneer een back-upfout optreedt tijdens het doorsturen van de verzonden fax naar de **Back-upbestemming**. U kunt dit instellen in **Fax > Faxinstellingen > Back-up**.

Automatisch afdrukken faxlogboek:

Drukt automatisch het faxlogboek af. Selecteer **Aan (elke 30)** om een logboek af te drukken na elke 30 voltooidte faxtaken. Selecteer **Aan (tijd)** om het logboek af te drukken op een opgegeven tijdstip. Als er echter meer dan 30 faxtaken zijn geweest, wordt het logboek afgedrukt voordat de tijd verstreken is.

Afbeelding aan rapport bevestigen:

Drukt een **Rapport transmissie** af met een afbeelding van de eerste pagina van het verzonden document. Selecteer **Aan (grote afbeelding)** om het bovenste deel van de pagina af te drukken zonder

Faxen

te verkleinen. Selecteer **Aan (kleine afbeelding)** om de hele pagina verkleind af te drukken zodat deze in het rapport past.

Rapportindeling:

Selecteer een opmaak voor faxrapporten, m.u.v. **Protocol traceren**. Selecteer **Detail** om af te drukken met foutcodes.

Uitvoermethode:

Selecteer een uitvoermethode voor faxrapporten.

Basisinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen

Faxsnelheid:

Selecteer de verzendsnelheid van de fax. We raden aan om **Langz. (9.600 b/s)** te selecteren als er regelmatig een communicatiefout optreedt, wanneer u berichten zendt/ontvangt naar/vanuit het buitenland, of wanneer u een IP-service (VoIP) gebruikt.

ECM:

Corrigeert automatisch de fouten in faxen (Error Correction Mode), meestal veroorzaakt door storingen op de telefoonlijn. Als deze functie uitgeschakeld is, kunt u geen kleurendocumenten zenden en ontvangen.

Kiestoondetectie:

Detecteert een kiestoon alvorens het nummer te bellen. Als de printer aangesloten is op een PBX (Private Branch Exchange) of digitale telefoonlijn, kan de printer mogelijk geen nummer vormen. Wijzig in dat geval het **Lijntype** naar **PBX**. Als dit niet helpt, schakelt u de functie uit. N.B. Als u deze functie uitschakelt, wordt het eerste cijfer van het faxnummer mogelijk overgeslagen waardoor het bericht naar een foutief nummer wordt verzonden.

Kiesmodus:

Selecteer het telefoonsysteemtype waarop u de printer hebt aangesloten. Als deze ingesteld is op **Puls**, kunt u de kiesmodus tijdelijk wijzigen van pulse naar toon door op * ("T" wordt ingevoerd) te drukken terwijl u de cijfers op het scherm invoert. Deze instelling wordt mogelijk niet in alle regio's weergegeven.

Lijntype:

Selecteer het telefoonlijntype waarop u de printer hebt aangesloten. Als u de printer gebruikt in een omgeving met losse toestellen en een externe toegangscode, zoals een 0 of 9 voor een buitenlijn, selecteer dan **PBX** en registreer de toegangscode. Nadat u de toegangscode hebt geregistreerd, voert u een hekje (#) in plaats van de toegangscode in bij het verzenden van een fax naar een extern faxnummer. Voor omgevingen met een DSL-modem of terminaladapter raden wij tevens aan om **PBX** te gebruiken als instelling.

Koptekst:

Voer de naam en het faxnummer van de afzender in. Deze gegevens verschijnen als koptekst op uitgaande berichten. U kunt tot 40 tekens invoeren voor uw naam en 20 cijfers voor uw faxnummer.

Faxen

Ontvangstmodus:

Selecteer de ontvangstmodus.

DRD:

Als u zich bij uw telecomprovider hebt ingeschreven op een dienst met specifieke beltonen, kunt u het belsignaal voor binnenkomende faxen selecteren. Specifieke beltoondiensten, die door veel telecombedrijven worden aangeboden (dienstnaam verschilt per bedrijf), bieden de mogelijkheid om meerdere telefoonnummers op één lijn te hebben. Elk nummer krijgt dan een specifieke beltoon toegewezen. U kunt dan een nummer gebruiken voor telefoongesprekken en een ander nummer voor faxen. Afhankelijk van de regio kan deze optie **Aan** of **Uit** zijn.

Overgaan voor antwoorden:

Selecteer het aantal beltonen waarna de printer de fax automatisch moet ontvangen.

Extern ontvangen:

Als u een inkomende fax beantwoordt met een telefoontoestel dat op de printer aangesloten is, kunt u de fax ontvangen door de code van het telefoontoestel in te voeren.

Weigeringsfax:

Selecteer opties om ongewenste faxen te weigeren.

Papierformaat ontvangen:

Selecteer het maximale papierformaat voor faxen dat de printer kan ontvangen.

Veiligheidsinstel.

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Veiligheidsinstel.

Beperkingen dir. kiezen:

- **Uit:** hiermee schakelt u het handmatig invoeren van faxnummers van ontvangers in.
- **Aan:** hiermee schakelt u de functie voor het handmatig invoeren van faxnummers van ontvangers uit, zodat de gebruiker alleen contactpersonen uit de lijst of uit de zendgeschiedenis kan selecteren.
- **Tweemaal invoeren:** hiervoor moet de gebruiker het faxnummer opnieuw invoeren wanneer het faxnummer handmatig is ingevoerd.

Adreslijst bevestigen:

Geeft een bevestigingsscherm voor de ontvanger weer alvorens het bericht verzonden wordt.

Autom. back-upgeg.wissen:

Om u voor te bereiden op een stroomonderbreking als gevolg van een onverwachte stroomstoring of verkeerde handeling maakt de printer een tijdelijke reservekopie van verzonden en ontvangen documenten in zijn geheugen. Schakel deze optie in voor het automatisch wissen van de back-ups bij het succesvol versturen of ontvangen van een document en wanneer de back-ups overbodig worden.

Back-upgeg. wissen:

Hiermee worden alle reservekopieën gewist die tijdelijk in het printergeheugen zijn opgeslagen. Voer deze functie uit voordat u de printer weggooit of aan iemand anders geeft.

Fax-aansl. controleren

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Fax-aansl. controleren

Controleert of de printer aangesloten is op een telefoonlijn en klaar is voor het ontvangen en verzenden van faxen, en drukt het resultaat af op een gewoon A4-blad.

Wizard faxinstelling

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Wizard faxinstelling

Hiermee configureert u de basisinstellingen voor faxen aan de hand van instructies op het scherm. Voor details raadpleegt u de pagina met de beschrijving van de basisinstellingen.

Menuopties voor Gebruikersinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Gebruikersinstellingen > Fax

De instellingen in dit menu worden uw standaardinstellingen voor het verzenden van faxen. Zie de **Faxinstellingen** in de modus **Fax** voor uitleg over de instellingen.

Gerelateerde informatie

➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)

Menuopties voor Faxbox

Selecteer in het startscherm op het bedieningspaneel **Faxbox** om de volgende menu's te openen.

- Postvak IN/ Vertrouwelijke
- Opgeslagen documenten
- Polling verz./Board

Zie voor informatie over elke map de bijbehorende pagina voor de instellingen voor de Faxbox.

Faxen

Gerelateerde informatie


➔ [“De functies van de Fax-map gebruiken” op pagina 190](#)

Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren

U kunt de inktniveaus en de levensduur van de onderhoudscassette controleren via het bedieningspaneel of de computer.

De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren — Bedieningspaneel

1. Druk op de toets  op het bedieningspaneel.
2. Selecteer **Printerstatus**.

Opmerking:

Het indicatielampje uiterst rechts geeft de beschikbare ruimte in de onderhoudscassette aan.

De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren - Windows

1. Open het venster van de printerdriver.
2. Klik op **EPSON Status Monitor 3** in het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteer daar **Details**.


Opmerking:

*Als EPSON Status Monitor 3 is uitgeschakeld, klikt u op **Extra instellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteert u **EPSON Status Monitor 3 inschakelen**.*

Gerelateerde informatie

➔ [“Het printerstuurprogramma openen” op pagina 79](#)


De niveaus van de resterende inkt en de onderhoudscassette controleren - Mac OS

1. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer.
2. Klik op **Opties en toebehoren** > **Hulpprogramma** > **Open Printerhulpprogramma**.
3. Klik op **EPSON Status Monitor**.

Codes van de cartridges

Hierna volgen de codes van originele Epson-inktpatronen.

Voor Europa

Pictogram	BK: Black (Zwart)	C: Cyan (Cyaan)	M: Magenta	Y: Yellow (Geel)
Wekker 	27 27XL* 27XXL*	27 27XL*	27 27XL*	27 27XL*

* Met "XL" en "XXL" worden grote cartridges aangeduid.

Voor Australië en Nieuw-Zeeland

BK: Black (Zwart)	C: Cyan (Cyaan)	M: Magenta	Y: Yellow (Geel)
252 252XL* 254XL*	252 252XL*	252 252XL*	252 252XL*

* "XL" geeft een grote cartridge aan.

Voor Azië

BK: Black (Zwart)	C: Cyan (Cyaan)	M: Magenta	Y: Yellow (Geel)
188	188	188	188

Epson raadt het gebruik van originele Epson-cartridges aan. De kwaliteit of betrouwbaarheid van niet-originele inkt kan niet door Epson worden gegarandeerd. Het gebruik van niet-originele cartridges kan leiden tot schade die niet onder de garantie van Epson valt. Bovendien kan het gebruik van dergelijke producten er in bepaalde omstandigheden toe leiden dat het apparaat niet correct functioneert. Informatie over niet-originele inkt niveaus kunnen mogelijk niet worden weergegeven.

Opmerking:

- Niet alle cartridges zijn verkrijgbaar in alle landen.
- Inktcartridgecodes kunnen per locatie variëren. Neem contact op met Epson Support voor de juiste codes in uw omgeving.
- Gebruikers in Europa kunnen op de volgende website meer informatie vinden over de capaciteit van de Epson-cartridges.
<http://www.epson.eu/pageyield>

Gerelateerde informatie

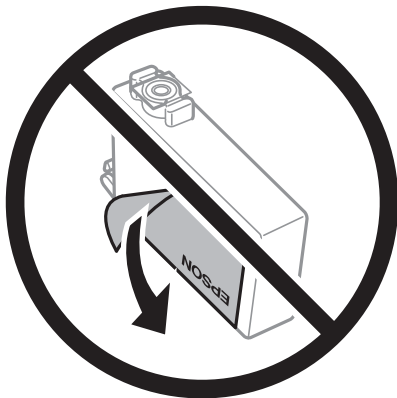
- ➔ "Technische ondersteuning (website)" op pagina 301

Vorzorgsmaatregelen voor inktpatronen

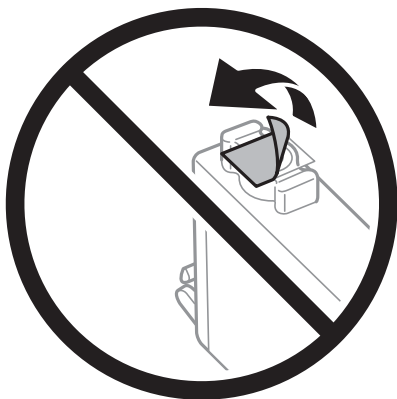
Lees de volgende instructies voordat u inktpatronen vervangt.

Vorzorgsmaatregelen

- Bewaar de inktpatronen bij normale kamertemperatuur en houd ze uit de buurt van direct zonlicht.
- Het is raadzaam de cartridge te gebruiken vóór de datum die op de verpakking wordt vermeld.
- U krijgt de beste resultaten als u de cartridge verbruikt binnen zes maanden na het openen van de verpakking.
- Voor de beste resultaten bewaart u inktpatroonverpakkingen met de onderkant naar beneden.
- Laat cartridges voor gebruik ten minste drie uur op kamertemperatuur komen.
- Open de verpakking niet totdat u klaar bent om het inktpatroon in de printer te plaatsen. Het inktpatroon is vacuüm verpakt om de betrouwbaarheid ervan te garanderen. Als u een inktpatroon lange tijd onverpakt laat voordat u het gebruikt, is normaal afdrukken niet mogelijk.
- Zorg dat u de haakjes aan de zijkant van het inktpatroon niet breekt wanneer u het uit de verpakking haalt.
- U moet de gele tape van het inktpatroon verwijderen voordat u het plaatst; anders kan de afdrukkwaliteit achteruitgaan of kunt u niet afdrukken. Verwijder of scheur het label op het inktpatroon niet; hierdoor kan het gaan lekken.



- Verwijder het doorzichtige zegel aan de onderkant van het inktpatroon niet; anders kan het inktpatroon onbruikbaar worden.



Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

- ❑ Raak de in de figuur getoonde onderdelen niet aan. Omdat dit de normale werking kan schaden.



- ❑ Installeer alle cartridges, anders kunt u niet afdrukken.
- ❑ Vervang inktpatronen niet met de stroom uitgeschakeld. Verplaats de printkop niet handmatig; anders kunt u de printer beschadigen.
- ❑ Schakel de printer niet uit terwijl de inkt wordt geladen. Als het laden van de inkt niet wordt voltooid, kunt u mogelijk niet afdrukken.
- ❑ Zorg ervoor dat er altijd inktpatronen in de printer zijn geplaatst en schakel de printer niet uit tijdens het vervangen van inktpatronen. Anders droogt de inkt uit die in de spuitkanaaltjes van de printkop achterblijft en kunt u mogelijk niet afdrukken.
- ❑ Als u een inktpatroon tijdelijk moet verwijderen, zorgt u dat u het inkttoevoergebied beschermt tegen vuil en stof. Bewaar het inktpatroon op dezelfde plaats als de printer, met de inkttoevoerpoort naar beneden of naar de zijkant. Bewaar inktpatronen niet met de inkttoevoerpoort naar boven. Omdat de inkttoevoerpoort is uitgerust met een klep die is ontworpen om het vrijgeven van een teveel aan inkt tegen te houden, hoeft u zelf geen deksel of dop te verschaffen.
- ❑ Bij verwijderde cartridges kan er inkt rondom de inkttoevoer zitten. Wees dus voorzichtig dat er geen inkt in de omgeving van de cartridge wordt gemorst wanneer de cartridges worden verwijderd.
- ❑ Deze printer gebruikt inktpatronen die zijn uitgerust met een groene chip die informatie bijhoudt, zoals de hoeveelheid resterende inkt voor elk inktpatroon. Dit betekent dat zelfs wanneer het inktpatroon uit de printer wordt verwijderd voordat het leeg is, u het inktpatroon nog steeds kunt gebruiken nadat u het weer in de printer plaatst. Er kan echter inkt worden gebruikt wanneer u een inktpatroon terugplaatst om de printerprestaties te garanderen.
- ❑ Voor een optimale efficiëntie van de inkt verwijdert u een inktpatroon alleen wanneer u het wilt vervangen. Inktpatronen met een lage inktstatus kunnen niet worden gebruikt wanneer u ze terugplaatst.
- ❑ Voor een optimale afdrukkwaliteit en bescherming van de printkop blijft een variabele inktreserve in de cartridge achter op het moment waarop de printer aangeeft dat u de cartridge moet vervangen. De opgegeven capaciteiten bevatten deze reserve niet.
- ❑ De cartridges kunnen gerecycled materiaal bevatten. Dit is echter niet van invloed op de functies of prestaties van de printer.
- ❑ Specificaties en uiterlijk van het inktpatroon zijn onderhevig aan wijziging zonder voorafgaande kennisgeving voor verbetering.
- ❑ Haal de inktcartridges niet uit elkaar en breng geen wijzigingen aan cartridges aan. Daardoor kan normaal afdrukken onmogelijk worden.

Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

- U kunt de cartridges die bij de printer zijn geleverd, niet ter vervanging gebruiken.
- De opgegeven capaciteit hangt af van de afbeeldingen die u afdruckt, het papier dat u gebruikt, hoe vaak u afdruckt en de omgeving (bijvoorbeeld temperatuur) waarin u de printer gebruikt.

Inktverbruik

- Voor optimale prestaties van de printkop wordt een beetje inkt van sommige inktpatronen niet alleen tijdens het afdrucken gebruikt maar ook tijdens onderhoudsactiviteiten zoals het vervangen van inktpatronen en het reinigen van de printkop.
- Wanneer u in monochroom of grijswaarden afdruckt, is het mogelijk kleureninkt te gebruiken in plaats van zwarte inkt, afhankelijk van de instellingen van het papierstype of de afdruckkwaliteit. Dit is omdat kleureninkt wordt gemengd om zwart te creëren.
- De inkt in de cartridges die bij de printer zijn geleverd, wordt deels verbruikt bij de installatie van de printer. De printkop in uw printer is volledig met inkt geladen om afdrucken van hoge kwaliteit te bezorgen. Bij dit eenmalige proces wordt een bepaalde hoeveelheid inkt verbruikt. Met de gebruikte cartridge kunnen daarom wellicht minder pagina's worden afgedrukt dan met volgende cartridges.

Cartridges vervangen

Wanneer een bericht wordt weergegeven waarin u wordt gevraagd de inktcartridges te vervangen, tikt u op **Hoe** en bekijkt u de animaties die op het bedieningspaneel worden weergegeven om te leren hoe u de inktcartridges vervangt.

Als u de inktcartridges moet vervangen voordat ze leeg zijn, selecteert u in het startscherf **Instel.** > **Onderhoud** > **Vervangen patronen** en volgt u de instructies op het scherm. Tik voor meer informatie op **Hoe**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Codes van de cartridges” op pagina 213](#)
- ➔ [“Voorzorgsmaatregelen voor inktpatronen” op pagina 214](#)

Onderhoudscassettecode

Epson raadt het gebruik van een originele Epson-onderhoudscassette aan.

Hierna volgt de code van de originele Epson onderhoudscassette.

T6711

Voorzorgsmaatregelen voor de onderhoudscassette

Lees de volgende instructies voordat u de onderhoudscassette vervangt.

- Raak de groene chip aan de zijkant van de onderhoudscassette niet aan. Omdat dit de normale werking kan schaden.
- Houd de gebruikte onderhoudscassette niet scheef wanneer deze in de plastic zak is verzegeld, omdat anders inkt kan lekken.
- Houd de onderhoudscassette uit de buurt van direct zonlicht.

Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

- Vervang de onderhoudscassette niet tijdens afdrukken, omdat anders inkt kan lekken.
- Hergebruik van een onderhoudscassette die lange tijd uit het apparaat verwijderd is geweest, is niet toegestaan. Inkt in de cassette is dan gestold en er kan geen inkt meer worden geabsorbeerd.
- Verwijder de onderhoudscassette alleen wanneer u deze vervangt. Anders kan er inkt lekken.

Een onderhoudscassette vervangen

Tijdens sommige afdrukcycli kan een heel kleine hoeveelheid overtollige inkt in de onderhoudscassette worden verzameld. Om te voorkomen dat inkt uit de onderhoudscassette lekt, is de printer ontworpen om het afdrukken te stoppen wanneer de absorptiecapaciteit van de onderhoudscassette zijn limiet heeft bereikt. Of en hoe vaak dit nodig is, hangt af van het aantal pagina's dat u afdrukt, het soort materiaal waarop u afdrukt en het aantal reinigingsprocedures dat door het apparaat wordt uitgevoerd.

Raadpleeg de animaties op het bedieningspaneel wanneer een bericht wordt weergegeven waarin u wordt gevraagd de onderhoudsset te vervangen. Dat de cassette moet worden vervangen, wil niet zeggen dat uw printer niet meer volgens de specificaties functioneert. De kosten voor deze vervanging vallen niet onder de garantie van Epson. Dit onderdeel kan door de gebruiker worden vervangen.

Opmerking:

Wanneer deze vol is, kunt u niet afdrukken om het lekken van inkt te voorkomen. Maar de niet-afdrukgerelateerde functies zijn beschikbaar.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Onderhoudscassettecode” op pagina 216](#)
- ➔ [“Voorzorgsmaatregelen voor de onderhoudscassette” op pagina 216](#)

Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken

Als de kleureninkt leeg is en er nog zwarte inkt over blijft, kunt u de volgende instellingen gebruiken om voor een korte tijd alleen met zwarte inkt af te drukken.

- Type papier: Gewoon papier, Enveloppe
- Kleur: zwart-wit of **Grijswaarden**
- Randloos: niet geselecteerd
- EPSON Status Monitor 3: ingeschakeld (tijdens afdrukken via het printerstuurprogramma in Windows.)

Aangezien deze functie slechts ca. vijf dagen beschikbaar is, moet u de lege cartridge zo snel mogelijk vervangen.

Opmerking:

- Als EPSON Status Monitor 3 is uitgeschakeld, opent u de printerdriver, klikt u op **Extra instellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteert u **EPSON Status Monitor 3 inschakelen**.*
- De beschikbare periode varieert naargelang de gebruiksomstandigheden.*

Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

Tijdelijk afdrukken met zwarte inkt — bedieningspaneel

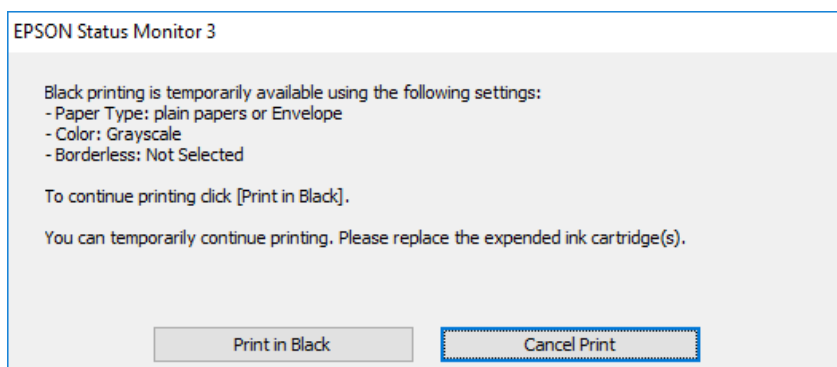
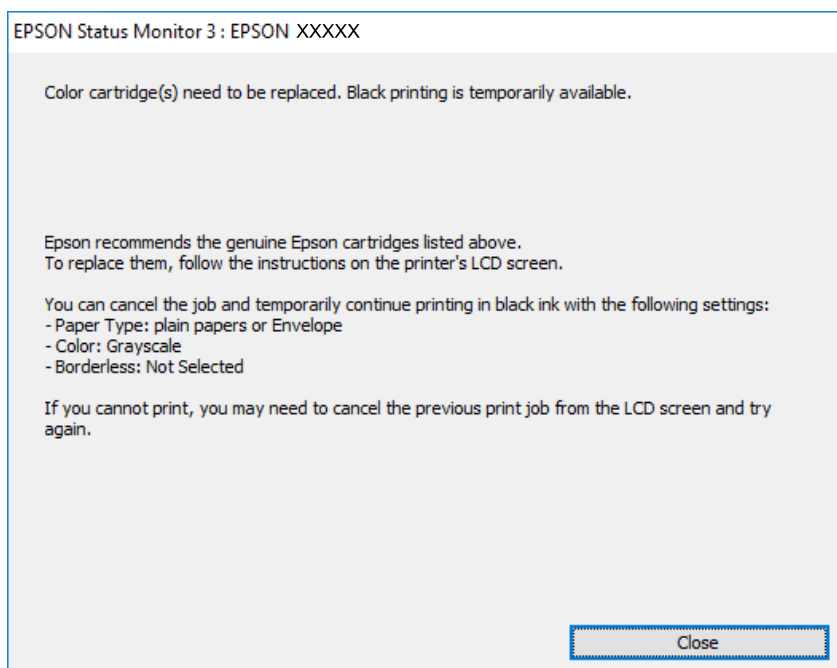
1. Wanneer een bericht wordt weergegeven waarin wordt aangegeven dat u de inktcartridges moet vervangen, tikt u op **Doorg.**
Er wordt een bericht weergegeven waarin wordt aangegeven dat u tijdelijk kunt afdrukken met zwarte inkt.
2. Controleer het bericht en tik vervolgens op **Doorg.**
3. Als u wilt afdrukken in zwart-wit, selecteert u **Nee, herinner me later.**
De actieve taak wordt geannuleerd.
4. U kunt nu in zwart-wit en op normaal papier originelen kopiëren of faxen afdrukken. Selecteer op het startscherm de functie die u wilt gebruiken.

Opmerking:

Randloos kopiëren is niet beschikbaar.

Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken — Windows

1. Als het volgende venster verschijnt, stop dan met afdrukken.



Cartridges en andere verbruiksgoederen vervangen

Opmerking:

Als u het afdrukken niet kunt annuleren vanaf de computer, doe dit dan op het bedieningspaneel van de printer.

2. Open het venster van de printerdriver.
3. Schakel **Randloos** uit op het tabblad **Hoofdgroep**.
4. Selecteer **Gewoon papier** of **Enveloppe** bij **Papiertype** op het tabblad **Hoofdgroep** tab.
5. Selecteer **Grijswaarden**.
6. Stel de andere items in op de tabbladen **Hoofdgroep** en **Meer opties**, indien nodig, en klik dan op **OK**.
7. Klik op **Druk af**.
8. Klik op **Afdrukken in zwart-wit** in het venster dat wordt weergegeven.

Gerelateerde informatie

➔ [“Het printerstuurprogramma openen” op pagina 79](#)

Tijdelijk met zwarte inkt afdrukken — Mac OS


Opmerking:

Als u deze functie wilt gebruiken via een netwerk, gebruik dan **Bonjour** voor de verbinding.

1. Klik op het printerpictogram in het **Dock**.
2. Annuleer de taak.

Opmerking:

Als u het afdrukken niet kunt annuleren vanaf de computer, doe dit dan op het bedieningspaneel van de printer.

3. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Stuurprogramma**).
4. Selecteer **Aan** voor **Tijdelijk afdrukken in zwart-wit**.
5. Open het afdrukdialogvenster.
6. Selecteer **Printerinstellingen** in het snelmenu.
7. Selecteer een papierformaat (randloze formaten uitgezonderd) bij **Papierformaat**.
8. Selecteer **Gewoon papier** of **Enveloppe** bij **Afdruk materiaal**.
9. Selecteer **Grijswaarden**.
10. Geef naar wens nog meer instellingen op.
11. Klik op **Druk af**.

Zwarte inkt besparen als de zwarte inkt bijna op is (uitsluitend voor Windows)

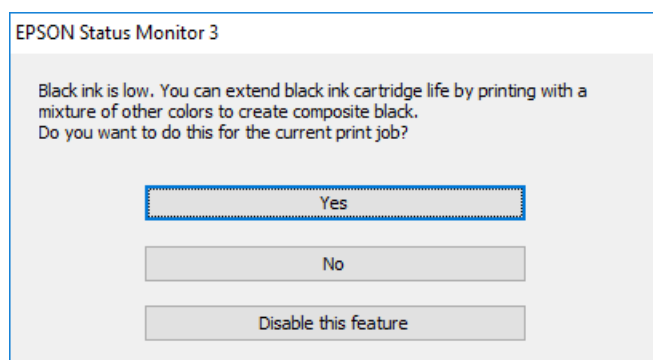
Wanneer de zwarte inkt bijna op is, maar er nog genoeg kleureninkt is, kunt u een mengsel van kleureninkten gebruiken om zwart te maken. U kunt verder afdrucken terwijl u een vervangende cartridge met zwarte inkt klaarzet.

Deze functie is alleen beschikbaar als u de volgende instellingen in de printerdriver selecteert.

- Papiertype: **Gewoon papier**
- Kwaliteit: **Standaard**
- EPSON Status Monitor 3: Ingeschakeld

Opmerking:

- Is EPSON Status Monitor 3 uitgeschakeld, ga dan naar de printerdriver, klik op **Extra instellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteer **EPSON Status Monitor 3 inschakelen**.*
- Samengesteld zwart zit er iets anders uit dan zuiver zwart. Daarnaast daalt de afdruksnelheid.*
- Er wordt ook zwarte inkt verbruikt om de kwaliteit van de printkop te handhaven.*



Opties	Beschrijving
Ja	Kies ervoor een mengsel van kleureninkt te gebruiken om zwarte inkt te maken. Dit venster wordt weergegeven wanneer u een volgende keer een gelijksoortige taak afdrukt.
Nee	Kies ervoor om door te gaan met de resterende zwarte inkt. Dit venster wordt weergegeven wanneer u een volgende keer een gelijksoortige taak afdrukt.
Deze functie uitschakelen	Kies ervoor om door te gaan met de resterende zwarte inkt. Dit venster wordt niet weergegeven, totdat u de zwarte-inktcartridge vervangt en deze opnieuw bijna leeg is.

De printer onderhouden

De printkop controleren en reinigen

Als de spuitkanaaltjes verstopt zitten, worden de afdrukken vaag, en ziet u strepen of onverwachte kleuren. Wanneer de afdrukkwaliteit minder is geworden, gebruikt u de spuitstukcontrole om te kijken of de kanaaltjes verstopt zitten. Is dit zo, reinig dan de printkop.



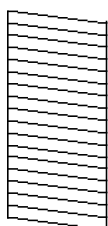
Belangrijk:

- Open de scannereenheid niet of schakel de printer niet uit tijdens het reinigen van de printkop. Als het reinigen van de kop niet wordt voltooid, kunt u mogelijk niet afdrukken.
- Omdat bij reiniging van de printkop wat inkt wordt gebruikt, moet u de kop alleen reinigen als de kwaliteit verslechtert.
- Wanneer de inkt bijna op is kan de printkop mogelijk niet worden gereinigd. U moet dan eerst de cartridge vervangen.
- Als de afdrukkwaliteit niet is verbeterd na vier herhalingen van de printkopcontrole en -reiniging moet u ten minste zes uren wachten zonder afdrukken en vervolgens de printkopcontrole en -reiniging herhalen. We raden u aan om de printer uit te schakelen. Neem contact op met de klantenservice van Epson als de afdrukkwaliteit nog steeds niet is verbeterd.
- Voorkom dat de printkop uitdroogt en trek nooit de stekker van de printer uit het stopcontact wanneer de printer nog aan is.

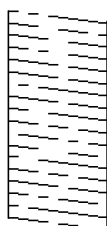
De printkop controleren en schoonmaken — Bedieningspaneel

1. Laad gewoon A4-papier in de papercassette.
Als de printer twee papercassettes heeft, laadt u papier in papercassette 1.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Onderhoud > PrintkopControle spuitm..**
4. Volg de instructies op het scherm om het testpatroon af te drukken.
5. Bekijk het afgedrukte patroon goed. Als er stukken van lijnen of segmenten ontbreken, zoals weergegeven in het patroon "NG", kan de printkop verstopt zijn. Ga naar de volgende stap. Als u geen ontbrekende segmenten of onderbroken lijnen ziet, zoals in het volgende patroon "OK", zijn de spuitkanaaltjes niet verstopt. Sluit de spuitstukcontrolefunctie.

OK



NG



De printer onderhouden

6. Selecteer **Printkop reinigen**.
7. Selecteer een van de onderstaande opties overeenkomstig het resultaat van de spuitkanaaltjescontrole.
 - Alle kleuren:** wanneer een defect wordt gevonden in het patroon van alle kleuren (BK, Y, M en C)
 - Alles behalve zwart:** wanneer defecten worden gevonden in het patroon van alle kleuren behalve zwart.(Y, M en C)
 - Alleen zwart:** Wanneer alleen een defect wordt gevonden in het patroon van zwart (BK)
8. Als het reinigen beëindigd is, drukt u het testpatroon van het kanaal opnieuw af.Herhaal het reinigen en afdrukken van het testpatroon tot alle lijnen geheel afgedrukt worden.

Gerelateerde informatie

➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)

De printkop controleren en reinigen — Windows


1. Laad gewoon A4-papier in de papiercassette.
Als de printer twee papiercassettes heeft, laadt u papier in papiercassette 1.
2. Open het venster van de printerdriver.
3. Klik op **Spuitkanaaltjes controleren** op het tabblad **Hulpprogramma's**.
4. Volg de instructies op het scherm.

Gerelateerde informatie

➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)

➔ [“Het printerstuurprogramma openen” op pagina 79](#)

De printkop controleren en reinigen — Mac OS

1. Laad gewoon A4-papier in de papiercassette.
Als de printer twee papiercassettes heeft, laadt u papier in papiercassette 1.
2. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen, Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer.
3. Klik op **Opties en toebehoren** > **Hulpprogramma** > **Open Printerhulpprogramma**.
4. Klik op **Spuitkanaaltjes controleren**.
5. Volg de instructies op het scherm.

Gerelateerde informatie

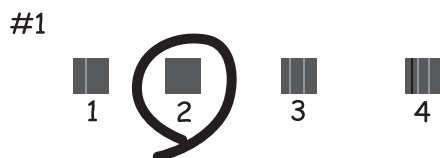
➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)

De printkop uitlijnen

Als u een verkeerde uitlijning van verticale lijnen of onscherpe beelden ziet, lijn de printkop dan uit.

De printkop uitlijnen — Bedieningspaneel

1. Laad gewoon A4-papier in de papercassette.
Als de printer twee papercassettes heeft, laadt u papier in papercassette 1.
2. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
3. Selecteer **Onderhoud > Printkop uitlijnen.**
4. Selecteer **Verticale uitlijning** of **Horizontale uitlijning** en volg dan de instructies op het scherm om het uitlijnpatroon af te drukken.
 - Verticale uitlijning: selecteer deze optie als uw afdrucken wazig zijn of verticale lijnen niet goed uitgelijnd zijn.
 - Horizontale uitlijning: selecteer deze optie als er op gelijke intervallen horizontale banden verschijnen.
5. Volg de instructies op het scherm om de printkop uit te lijnen.
 - Verticale uitlijning: voer het nummer in voor het meest solide patroon in elke groep.



- Horizontale uitlijning: zoek het cijfer van het beste patroon en voer het cijfer in.



Gerelateerde informatie

➔ [“Papier in de Papercassette laden” op pagina 50](#)

Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken

Als de afdrukken vlekken vertonen of bekrast zijn, reinig dan de roller binnenin.

**Belangrijk:**

Gebruik geen keukenpapier om de binnenkant van de printer te reinigen. Het kan zijn dat de spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zitten met stof.

1. Laad gewoon A3-papier in de papierbron die u wilt reinigen.
2. Ga naar **Instel.** vanaf het hoofdscherm.
3. Selecteer **Onderhoud** > **Papiergeleider reinigen**.
4. Selecteer de papierbron en volg dan de instructies op het scherm om het papiertraject te reinigen.

Opmerking:

Herhaal deze procedure tot er geen vegen meer op het papier zitten. Als de afdrukken nog steeds niet goed zijn, reinig dan de andere papierbronnen.

Gerelateerde informatie

➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)

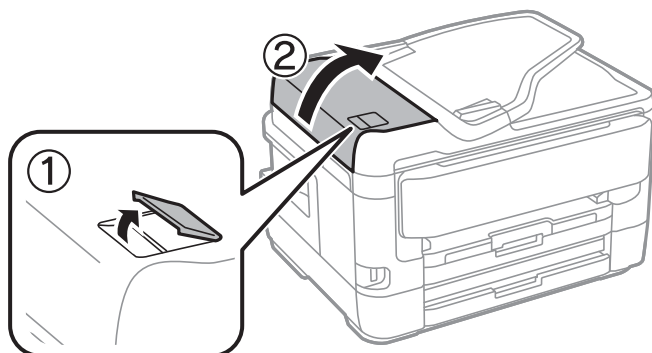
De automatische documentinvoer (ADF) schoonmaken

Als de gekopieerde of gescande bestanden van de ADF vlekken bevatten of de originelen worden niet correct in de ADF ingevoerd, reinig dan de ADF.

**Belangrijk:**

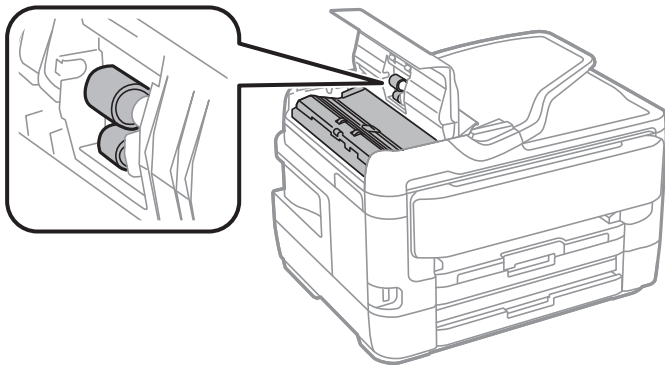
Maak de printer nooit schoon met alcohol of thinner. Deze chemicaliën kunnen de printer beschadigen.

1. Open het deksel van de ADF.



De printer onderhouden

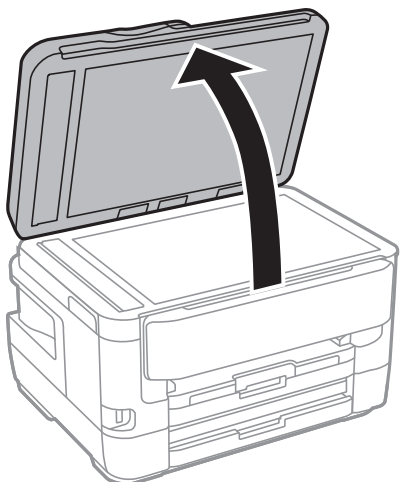
2. Maak de rol en de binnenzijde van de ADF schoon met een zachte, vochtige doek.



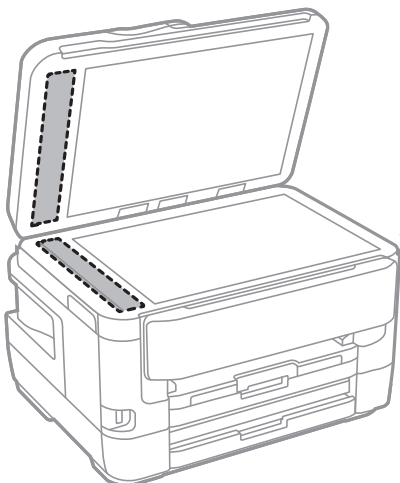
Belangrijk:

Als u een droge doek gebruikt, beschadigt u mogelijk het oppervlak van de rol. Gebruik de ADF pas weer als de rol droog is.

3. Open het documentdeksel.



4. Reinig het onderdeel dat wordt getoond in de afbeelding.



De printer onderhouden

! **Belangrijk:**

- Als de glasplaat besmeurd is met vet of een andere hardnekkige substantie, veegt u de plaat schoon met een doek met daarop een klein beetje glasreiniger. Verwijder al het overtollige vocht.
- Druk niet te hard op het glasoppervlak.
- Zorg ervoor dat u het oppervlak van het glas niet krast of beschadigt. Een beschadigde glasplaat kan de scankwaliteit aantasten.

De Scannerglasplaat reinigen

Wanneer de kopieën of gescande beelden vies zijn, moet u de scannerglasplaat reinigen.

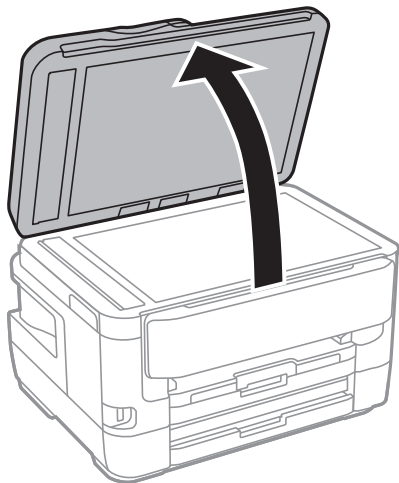
! **Let op:**

Pas bij het sluiten van het documentdeksel op dat uw vingers niet klem komen te zitten. Anders kunt u zich verwonden.

! **Belangrijk:**

Maak de printer nooit schoon met alcohol of thinner. Deze chemicaliën kunnen de printer beschadigen.

1. Open het documentdeksel.



2. Maak het oppervlak van de scannerglasplaat schoon met een droge, zachte, schone doek.

! **Belangrijk:**

- Als de glasplaat besmeurd is met vet of een andere hardnekkige substantie, veegt u de plaat schoon met een doek met daarop een klein beetje glasreiniger. Verwijder al het overtollige vocht.
- Druk niet te hard op het glasoppervlak.
- Zorg ervoor dat u het oppervlak van het glas niet krast of beschadigt. Een beschadigde glasplaat kan de scankwaliteit aantasten.

Netwerkservice en softwareinformatie

In dit deel maakt u kennis met de netwerkservices en softwareproducten die beschikbaar zijn voor uw printer via de Epson-website of de meegeleverde softwareschijf.

Toepassing voor het configureren van printerbewerkingen (Web Config)

Web Config is een toepassing die draait in een webbrowser, zoals Internet Explorer of Safari, op een computer of smart device. U kunt de printerstatus controleren of de netwerkservice en de printerinstellingen aanpassen. Verbind de printer en de computer of het smart device met hetzelfde netwerk om Web Config te gebruiken.

De volgende browsers worden ondersteund.

Besturingssysteem	Browser
Windows XP SP3 of hoger	Internet Explorer 8 of later, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 of hoger	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 of hoger	Standaard browser
Chrome OS*	Standaard browser

* Gebruik de laatste versie.

Webconfiguratie uitvoeren op een webbrowser

1. Controleer het IP-adres van de printer.

Tik op het netwerkpictogram op het startscherm van de printer en tik vervolgens op de actieve verbindingmethode om het IP-adres van de printer te bevestigen.

Opmerking:

U kunt het IP-adres ook controleren door het netwerkverbindingsrapport af te drukken.

2. Start een browser op een computer of smart device en voer vervolgens het IP-adres van de printer in.

Formaat:

IPv4: http://het IP-adres van de printer/

IPv6: http://[het IP-adres van de printer]/

Voorbeelden:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Opmerking:

Met een smart device kunt u Web Config ook uitvoeren vanuit het onderhoudsscherm van Epson iPrint.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Epson iPrint gebruiken” op pagina 110](#)
- ➔ [“Een netwerkverbindingsrapport afdrukken” op pagina 35](#)

Web Config uitvoeren op Windows

Volg de onderstaande stappen om Web Config uit te voeren als u een computer aansluit op de printer met WSD.

1. Ga naar het scherm Apparaten en printers in Windows.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Rechtsklik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden.**
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden (of Hardware).**
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden.**
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Printers in Hardware en geluiden.**
2. Klik met de rechtermuisknop op uw printer en selecteer **Eigenschappen.**
3. Selecteer het tabblad **Webservice** en klik op de URL.

Web Config uitvoeren op Mac OS

1. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners (of Afdrukken en scannen, Afdrukken en faxen)** en selecteer vervolgens de printer.
2. Klik op **Opties en toebehoren > Toon webpagina printer.**

Toepassing voor het scannen van documenten en afbeeldingen (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 is een toepassing waarmee het scanproces geregeld kan worden. U kunt formaat, resolutie, helderheid, contrast en kwaliteit van de gescande afbeelding aanpassen. U kunt Epson Scan 2 ook starten vanuit een TWAIN-scantoepassing. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

Beginnen met Windows

Opmerking:

Voor Windows Server-besturingssystemen zorgt u ervoor dat de functie **Bureaubladervaring** is geïnstalleerd.

Netwerkservice en softwareinformatie

- Windows 10/Windows Server 2016

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de knop Start en selecteer dan **Alle programma's of programma's > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Beginnen met Mac OS

Opmerking:

Epson Scan 2 biedt geen ondersteuning voor de Mac OS-functie voor snelle gebruikersoverschakeling. Schakel snelle gebruikersoverschakeling uit.

Selecteer **Start > Toepassingen > Epson Software > Epson Scan 2**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)
- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

De netwerkscanner toevoegen

U moet de netwerkscanner toevoegen voordat u Epson Scan 2 kunt gebruiken.

1. Start de software en klik vervolgens op **Toevoegen** in het scherm **Scannerinstellingen**.

Opmerking:


- Als **Toevoegen** is grijs wordt weergegeven, klikt u op **Bewerken inschakelen**.

- Als het startscherm van Epson Scan 2 wordt weergegeven, is de netwerkscanner al verbonden. Als u verbinding wilt maken met een ander netwerk, selecteert u **Scanner > Instellingen** om het scherm **Scannerinstellingen** te openen.

2. Voeg de netwerkscanner toe. Voer de volgende items in en klik op **Toevoegen**.

- Model:** selecteer de scanner waarmee u verbinding wilt maken.

- Naam:** voer de scannernaam in. Deze mag maximaal 32 tekens bevatten.

- Netwerk zoeken:** wanneer de computer en de scanner zich in hetzelfde netwerk bevinden, wordt het IP-adres weergegeven. Als dit niet wordt weergegeven, klikt u op de knop . Als het IP-adres nog steeds niet wordt weergegeven, klikt u op **Adres opgeven** en voert u het IP-adres rechtstreeks in.

3. Selecteer de scanner in het scherm **Scannerinstellingen** en klik vervolgens op **OK**.

Toepassing voor het configureren van scanbewerkingen vanaf het bedieningspaneel (Epson Event Manager)

Epson Event Manager is een toepassing waarmee u vanuit het configuratiescherm het scannen kunt beheren en bestanden kunt opslaan op een computer. U kunt uw eigen instellingen als presets toevoegen zoals het documenttype, de locatie voor de opslagmap en het formaat van het bestand. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

Opmerking:

Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.

Beginnen met Windows Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Epson Software > Event Manager**.

 Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's of Programma's > Epson Software > Event Manager**.

Beginnen met Mac OS

Ga > Toepassingen > Epson Software > Event Manager.

Gerelateerde informatie

➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen (FAX Utility)

FAX Utility is een toepassing waarmee u verscheidene instellingen kunt configureren voor het verzenden van faxen via een computer. U kunt de contactpersonenlijst maken of bewerken voor het verzenden van faxen, faxen opslaan in PDF op de computer, etc. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

Opmerking:

Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.

Zorg ervoor dat u de printerdriver geïnstalleerd hebt alvorens u FAX Utility installeert.

Beginnen met Windows Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer **Epson Software > FAX Utility**.

Netwerkservice en softwareinformatie

Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klik op de knop **Start** en selecteer **Alle programma's of Programma's > Epson Software > FAX Utility**.

Beginnen met Mac OS

Selecteer **Systeemvoorkeuren** vanaf het menu  > **Printers & Scanners** (of **Afdrukken & Scannen, Afdrukken & Faxen**) en selecteer dan de printer (FAX). Klik op **Opties en toebehoren > Hulpprogramma > Open Printerhulpprogramma**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Faxen ontvangen op een computer” op pagina 187](#)
- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Toepassing voor het verzenden van faxen (stuurprogramma PC-FAX)

PC-FAX is een toepassing waarmee u een bestand, dat in een andere toepassing is gemaakt, rechtstreeks vanaf uw computer als fax kunt verzenden. PC-FAX driver wordt samen met de FAX Utility geïnstalleerd. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

Opmerking:

- Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.*
- De werking varieert naargelang de toepassing die gebruikt werd om het document te creëren. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.*

Openen vanuit Windows

Selecteer in de toepassing **Afdrukken** of **Printerinstelling** in het menu **Bestand**. Selecteer uw printer (FAX) en klik vervolgens op **Voorkeuren** of **Eigenschappen**.

Openen vanuit Mac OS

Selecteer in de toepassing **Druk af** in het menu **Bestand**. Selecteer uw printer (FAX) bij **Printer** en selecteer **Faxinstellingen** of **Instellingen geadresseerden** in het venstermenu.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een faxbericht verzenden via een computer” op pagina 183](#)
- ➔ [“Toepassing voor het configureren van faxbewerkingen en het verzenden van faxen \(FAX Utility\)” op pagina 230](#)

Toepassing voor fotolay-out (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print is een toepassing waarmee u gemakkelijk foto's met verschillende lay-outs kunt afdrukken. U kunt het voorbeeld van het foto-bestand bekijken en het bestand of de positie aanpassen. U kunt ook foto's met een rand afdrukken. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie.

Wanneer u afdrukt op origineel Epson-fotopapier, wordt de inktkwaliteit gemaximaliseerd en krijgt u levendige en scherpe afdrukken.

Als u randloos wilt afdrukken met een in de handel verkrijgbaar softwarepakket, configureert u de volgende instellingen.

- Zorg dat uw gegevens passen op het papierformaat. Als u in de toepassing die u gebruikt een marge kunt instellen, stel de marge dan in op 0 mm.
- Schakel in het printerstuurprogramma de instelling voor randloos afdrukken in.

Opmerking:

- Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.*
- Het printerstuurprogramma moet zijn geïnstalleerd om deze toepassing te gebruiken.*

Beginnen met Windows

- Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

- Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's of Programma's > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Beginnen met Mac OS

Ga > Toepassingen > Epson Software > Epson Easy Photo Print.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Toepassing voor het afdrukken van webpagina's (E-Web Print)

E-Web Print is een toepassing waarmee u gemakkelijk webpagina's met verschillende lay-outs kunt afdrukken. Zie de Help van de toepassing voor meer informatie. U kunt de help openen in het menu **E-Web Print** op de werkbalk **E-Web Print**.

Opmerking:

- Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.*
- Controleer op ondersteunde browsers en de laatste versie van de downloadsite.*

Starten

Wanneer u E-Web Printinstalleert, wordt dit weergegeven in uw browser. Klik op **Afdrukken** of **Clippen**.

Gerelateerde informatie

➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Toepassing voor het configureren van meerdere apparaten (EpsonNet Config)

EpsonNet Config is een toepassing waarmee u de netwerkinterface-adressen en -protocollen kunt configureren. Zie de gebruikershandleiding voor EpsonNet Config of de help van de toepassing voor meer informatie.

Beginnen met Windows

Windows 10/Windows Server 2016

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de knop Start en selecteer **Alle programma's of Programma's > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Beginnen met Mac OS

Ga > **Toepassingen > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Gerelateerde informatie

➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Hulpprogramma's voor software-updates (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater is een toepassing die controleert op nieuwe of bijgewerkte software op internet en deze vervolgens installeert. U kunt ook de firmware en de handleiding van de printer bijwerken.

Opmerking:

Windows Server besturingssystemen worden niet ondersteund.

Installatiemethode

Download EPSON Software Updater van de Epson-website.

Als u een Windows-computer gebruikt en de toepassingen niet kunt downloaden vanaf de website, kunt u deze installeren vanaf de meegeleverde software-cd.

<http://www.epson.com>

Beginnen met Windows

Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle Programma's of Programma's > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Opmerking:

U kunt EPSON Software Updater ook starten door te klikken op het printerpictogram op de taakbalk van het bureaublad en vervolgens **Software-update** te selecteren.

Beginnen met Mac OS

Selecteer **Start > Toepassingen > Epson Software > EPSON Software Updater**.

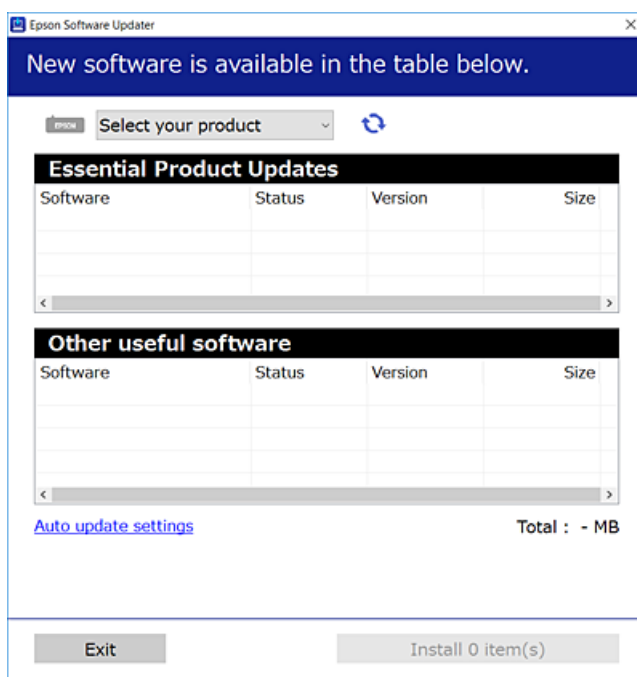
De meest recente toepassingen installeren

Opmerking:


U moet een toepassing eerst verwijderen voordat u deze opnieuw kunt installeren.

1. Controleer of de printer en de computer beschikbaar zijn voor communicatie en of de computer is verbonden met internet.
2. Start EPSON Software Updater.

De schermafbeelding is een voorbeeld in Windows.



Netwerkservice en softwareinformatie

3. Selecteer voor Windows de printer en klik vervolgens op  om te controleren op de meest recente beschikbare toepassingen.
4. Selecteer de items die u wilt installeren of bijwerken en klik vervolgens op de installatieknop.



Belangrijk:

Schakel de printer niet uit en trek de stekker niet uit het stopcontact zolang de update bezig is, anders kan de printer defect raken.

Opmerking:

- U kunt de meest recente toepassingen downloaden van de website van Epson.
<http://www.epson.com>
- Als u een Windows Server-besturingssysteem gebruikt, kunt u EPSON Software Updater niet gebruiken. Download de meest recente toepassingen van de website van Epson.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Hulpprogramma's voor software-updates (EPSON Software Updater)” op pagina 233
- ➔ “Toepassingen verwijderen” op pagina 236

De printerfirmware bijwerken via het bedieningspaneel

Als de printer verbinding heeft met internet, kunt u de firmware van de printer bijwerken via het bedieningspaneel. U kunt ook instellen dat de printer regelmatig zelf moet controleren of er nieuwe firmware is en zo ja, dat u daar dan bericht van moet krijgen.

1. Selecteer **Instel.** op het startscherm.
2. Selecteer **Algemene instellingen > Systeembeheer > Firmware-update > Bijwerken.**

Opmerking:

*Schakel **Melding** in om de printer regelmatig te laten controleren op beschikbare firmware-updates.*

3. Tik op **Controle starten.**
De printer gaat op zoek naar beschikbare updates.
4. Als op het display wordt weergegeven dat er een firmware-update beschikbaar is, volg dan de aanwijzingen op het scherm om de update te starten.




Belangrijk:

- Schakel de printer niet uit en trek de stekker niet uit het stopcontact zolang de update bezig is, anders kan de printer defect raken.*
- Als de firmware-update niet goed wordt afgerond of mislukt, start de printer niet goed op en wordt "Recovery Mode" weergegeven op het display de volgende keer dat de printer wordt aangezet. In dit geval moet u de firmware opnieuw bijwerken maar dan met behulp van een computer. Sluit de printer met een USB-kabel aan op de computer. Wanneer "Recovery Mode" wordt weergegeven op de printer, kunt u de firmware niet via een netwerkverbinding bijwerken. Ga op de computer naar uw lokale Epson-website en download de meest recente printerfirmware. Zie de aanwijzingen op de website voor de volgende stappen.*

Toepassingen verwijderen

Meld u aan op uw computer als beheerder. Voer het beheerderswachtwoord in als u hierom wordt gevraagd.



Toepassingen verwijderen — Windows

1. Druk op de knop  om de printer uit te zetten.
2. Sluit alle actieve toepassingen.
3. **Configuratiescherm** openen:
 - Windows 10/Windows Server 2016
Rechtsklik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op de startknop en selecteer **Configuratiescherm**.
4. Open **Een programma verwijderen** (of **Programma's installeren of verwijderen**):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Selecteer **Een programma verwijderen** in **Programma's**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op **Programma's installeren of verwijderen**.
5. Selecteer de software die u wilt verwijderen.

U kunt het printerstuurprogramma niet verwijderen als er afdruktaken actief zijn. Verwijder de taken of wacht tot deze zijn afgedrukt voordat u het printerstuurprogramma verwijdert.
6. De toepassingen verwijderen:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Klik op **Verwijderen/wijzigen** of **Verwijderen**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op **Wijzigen/Verwijderen** of **Verwijderen**.

Opmerking:
*Als het venster **Gebruikersaccountbeheer** wordt weergegeven, klikt u op **Doorgaan**.*
7. Volg de instructies op het scherm.

Toepassingen verwijderen — Mac OS

1. Download de Uninstaller met EPSON Software Updater.
Als u de Uninstaller hebt gedownload, hoeft u deze niet telkens opnieuw te downloaden wanneer u de toepassing verwijdert.
2. Druk op de knop  om de printer uit te zetten.
3. Als u het printerstuurprogramma of het PC-FAX-stuurprogramma wilt verwijderen, selecteert u **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en verwijdert u de printer uit de lijst met ingeschakelde printers.
4. Sluit alle actieve toepassingen.
5. Selecteer **Start** > **Toepassingen** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Selecteer de toepassing die u wilt verwijderen en klik vervolgens op **Maak installatie ongedaan**.

**Belangrijk:**

De Uninstaller verwijdert alle Epson-inktjetprinterdrivers van de computer. Als u meerdere Epson inktjetprinters gebruikt en u enkel bepaalde drivers wenst te verwijderen, verwijder ze dan eerst allemaal en installeer dan enkel de vereiste drivers.

Opmerking:

Als u de toepassing die u wilt verwijderen niet kunt vinden in de lijst, kunt u deze niet verwijderen met de Uninstaller. Selecteer in dat geval **Start** > **Toepassingen** > **Epson Software**, kies de toepassing die wilt verwijderen en sleep deze vervolgens naar het prullenmandpictogram.

Gerelateerde informatie

➔ [“Hulpprogramma's voor software-updates \(EPSON Software Updater\)” op pagina 233](#)

Afdrukken via een netwerkservice

Dankzij Epson Connect (beschikbaar via het internet) kunt u via uw smartphone, tablet, pc of laptop, altijd en praktisch overal afdrukken. Als u deze service wilt gebruiken, moet u de gebruiker en de printer registreren in Epson Connect.

De functies die via het internet beschikbaar zijn, zijn als volgt.

 Email Print

Wanneer u een e-mail met bijlagen, bijvoorbeeld documenten of afbeeldingen, verzendt naar een e-mailadres dat is toegewezen aan de printer, kunt u de betreffende e-mail en de bijlagen afdrukken op een externe locatie, zoals uw printer thuis of op kantoor.

 Epson iPrint

Deze toepassing is voor iOS en Android en maakt het mogelijk af te drukken of te scannen vanaf een smartphone of tablet. U kunt documenten, afbeeldingen en websites afdrukken door deze rechtstreeks te verzenden naar een printer in hetzelfde draadloze LAN.

Netwerkservice en softwareinformatie

Scan to Cloud

Met deze toepassing kunt u de gescande gegevens die u wilt afdrukken verzenden naar een andere printer. U kunt de gescande gegevens tevens uploaden naar beschikbare Cloud-services.

Remote Print Driver

Dit is een gedeeld stuurprogramma dat wordt ondersteund door Remote Print Driver. Wanneer u afdrukt op een printer op een externe locatie, kunt u afdrukken in het normale venster van de toepassing een andere printer te selecteren.

Raadpleeg de webportal van Epson Connect voor meer informatie.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (alleen Europa)

Problemen oplossen



De printerstatus controleren

Berichten op het display bekijken

Als er een foutmelding op het display wordt weergegeven, volgt u de instructies op het scherm of de onderstaande oplossingen om het probleem op te lossen.

Foutmeldingen	Oplossingen
Printerfout. Schakel de printer uit en weer in. Zie de documentatie voor details.	Verwijder al het papier en beschermingsmateriaal uit de printer. Neem contact op met de klantenservice van Epson als de foutmelding aanhoudt.
Papier op in XX. Laad papier en druk op OK. XX / XX	Laad papier en voer vervolgens de papercassette volledig in.
U moet Inktcartridge vervangen.	Voor een optimale afdrukkwaliteit en bescherming van de printkop blijft een variabele inktreserve in de cartridge achter op het moment waarop de printer aangeeft dat u de cartridge moet vervangen. Vervang het inktpatroon wanneer hierom wordt gevraagd.
Het inkkussen van de printer nadert einde levensduur. Neem contact met Epson-ondersteuning.	Neem contact op met Epson of een erkende Epson-serviceprovider om het inkkussentje* te vervangen. Dit onderdeel kan niet door de gebruiker worden vervangen. Het bericht wordt weergegeven tot het inkkussentje wordt vervangen. Tik op OK om het afdrukken te hervatten.
Het inkkussen van de printer is aan einde levensduur. Neem contact met Epson-ondersteuning.	Neem contact op met Epson of een erkende Epson-serviceprovider om het inkkussentje* te vervangen. Dit onderdeel kan niet door de gebruiker worden vervangen.
Papierconfiguratie is uitgeschakeld. Sommige functies zijn mogelijk niet beschikbaar. Raadpleeg documentatie voor details.	Als Autom. weerg. papierinstelling is uitgeschakeld, kunt u AirPrint niet gebruiken.
Geen kiestoon gedetecteerd.	Dit probleem kan mogelijk worden opgelost door Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Lijntype en vervolgens PBX te selecteren. Als uw telefoonsysteem een externe toegangscode vereist voor een buitenlijn, stelt u de toegangscode in nadat u PBX hebt geselecteerd. Gebruik een hekje (#) in plaats van de werkelijke toegangscode wanneer u een extern faxnummer invoert. Hierdoor wordt de verbinding betrouwbaarder. Als de foutmelding nog steeds wordt weergegeven, schakelt u de Kiestoondetectie uit. N.B. Als u deze functie uitschakelt, wordt het eerste cijfer van het faxnummer mogelijk overgeslagen waardoor het bericht naar een foutief nummer wordt verzonden.

Problemen oplossen

Foutmeldingen	Oplossingen
<p>Kan geen faxen ontvangen omdat de faxgegevenscapaciteit vol is. Druk op Job/Status onderaan op het Startscherm voor details.</p>	<p>Ontvangen faxen kunnen worden opgestapeld zonder dat ze worden verwerkt, als gevolg van de volgende redenen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Kan niet afdrukken omdat er een printerfout is opgetreden. Los de printerfout op. Om de details en oplossingen voor de fout te controleren, drukt u op de knop  en selecteert u vervolgens Printerstatus. <input type="checkbox"/> Kan niet opslaan op computer of geheugenapparaat. Om te controleren of ontvangen faxen al dan niet zijn opgeslagen, drukt u op de knop  en selecteert u vervolgens Taakstatus. Om ontvangen faxen op te slaan, schakelt u de computer in of verbindt u een geheugenapparaat met de printer.
<p>Combinatie van IP-adres en subnetmasker is ongeldig. Raadpleeg uw documentatie voor meer details.</p>	<p>Voer het juiste IP-adres of de juiste standaardgateway in. Neem contact op met degene die het netwerk heeft ingesteld voor ondersteuning.</p>
<p>Werk rootcertificaat bij om cloudservices te gebruiken.</p>	<p>Voer Web Config uit en werk vervolgens het basiscertificaat bij.</p>
<p>Controleer of de poortinstellingen van Printer (zoals IP-adres) of het printerstuurprogramma correct is via Computer.</p>	<p>Zorg ervoor dat de printerpoort goed is geselecteerd in Eigenschappen > Poort in het menu Printer. Dit gaat als volgt.</p>
<p>Controleer via de computer of de poortinstellingen of het printerstuurprogramma correct zijn. Raadpleeg uw documentatie voor details.</p>	<p>Selecteer "USBXXX" voor een USB-verbinding of "EpsonNet Print Port" voor een netwerkverbinding.</p>
<p>Recovery Mode</p>	<p>De printer is in herstelmodus gestart omdat de firmware-update is mislukt. Volg de onderstaande stappen om opnieuw te proberen de firmware bij te werken.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sluit de computer en de printer met een USB-kabel op elkaar aan. (In herstelmodus kunt u de firmware niet via een netwerkverbinding bijwerken.) 2. Ga naar uw lokale Epson-website voor verdere instructies.


* Bij sommige afdrukcycli komt een heel kleine hoeveelheid overtollige inkt op het inktkussentje terecht. Om te voorkomen dat er inkt uit het kussentje lekt, is de printer ontworpen om het afdrukken te stoppen wanneer het kussentje de limiet bereikt. Of en hoe vaak dit moet gebeuren, is afhankelijk van het aantal pagina's dat u afdrukt met de optie voor randloos afdrukken. Dat het kussentje moet worden vervangen, wil niet zeggen dat uw printer niet meer volgens de specificaties functioneert. De printer brengt u op de hoogte wanneer het kussentje moet worden vervangen. Dit kan alleen worden gedaan door een erkende Epson-serviceprovider. De kosten voor deze vervanging vallen niet onder de garantie van Epson.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Contact opnemen met de klantenservice van Epson” op pagina 302](#)
- ➔ [“Hulpprogramma's voor software-updates \(EPSON Software Updater\)” op pagina 233](#)
- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Problemen oplossen

Foutcode in het statusmenu

Als een taak niet succesvol voltooid is, controleer dan de foutcode in de geschiedenis van elke taak. U kunt de foutcode weergeven d.m.v. de toets  en dan **Taakstatus** te selecteren. Raadpleeg de volgende tabel om het probleem en de oplossing te zoeken.

Code	Probleem	Oplossing
001	Product werd uitgeschakeld door een stroomstoring.	-
109	Het ontvangen faxbericht was al verwijderd.	-
110	De taak werd eenzijdig afgedrukt omdat het geladen papier niet geschikt is voor dubbelzijdig afdrukken.	Als u dubbelzijdig wenst af te drukken, laad dan papier dat daar geschikt voor is.
201	Het geheugen is vol.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Druk de ontvangen faxberichten af vanuit Taakstatus in Job/Status. <input type="checkbox"/> Verwijder ontvangen faxberichten uit het Postvak IN via Taakstatus in het Job/Status. <input type="checkbox"/> Als u een monochroom faxbericht naar een enkele bestemming zendt, kunt u dat doen d.m.v. Direct Send. <input type="checkbox"/> Verdeel uw originele in twee of meer delen en verzend ze dan.
202	De lijn werd verbroken door de machine van de ontvanger.	Wacht even en probeer het dan nogmaals.
203	Kan geen kiestoon detecteren.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Zorg ervoor dat de telefoonkabel correct verbonden is en dat de telefoonlijn werkt. <input type="checkbox"/> Als de printer aangesloten is op de PBX of de terminaladapter, wijzig dan de instelling Lijntype naar PBX. <input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Kiestoondetectie en schakel vervolgens de kiestooninstelling uit.
204	De machine van de ontvanger is bezet.	Wacht even en probeer het dan nogmaals.
205	De machine van de ontvanger antwoordt niet.	Wacht even en probeer het dan nogmaals.
206	De telefoonkabel is niet goed aangesloten op de LINE en EXT. poorten van de printer.	Controleer de aansluiting van de LINE poort en de EXT. poort aan de achterzijde van de printer.
207	De printer is niet verbonden met de telefoonlijn.	Sluit de telefoonkabel aan op een telefoonaansluiting.
208	Het faxbericht kon niet naar bepaalde ontvangers verzonden worden.	Druk een Faxlogboek of Laatste overdracht-rapport af voor vorige faxen via Faxverslag in de Faxmodus om de foutieve bestemmingen te controleren. Als de instelling Foutgeg.opslaan geactiveerd is, kunt u een faxbericht opnieuw verzenden via Taakstatus in het Job/Status .

Problemen oplossen

Code	Probleem	Oplossing
301	Er is niet voldoende opslagruimte beschikbaar om de gegevens op het geheugenapparaat op te slaan.	<input type="checkbox"/> Verhoog de opslagruimte van het geheugenapparaat. <input type="checkbox"/> Reduceer het aantal documenten. <input type="checkbox"/> Verlaag de scanresolutie of verhoog de compressieverhouding om de grootte van het gescande beeld te reduceren.
302	Het geheugenapparaat is beveiligd tegen schrijven.	Schakel de beveiliging uit.
303	Er is geen map gecreëerd om de gescande afbeelding op te slaan.	Voer een ander geheugenapparaat in.
304	Het geheugenapparaat is verwijderd.	Voer het geheugenapparaat opnieuw in.
305	Er is een fout opgetreden bij het opslaan van de gegevens.	Als het externe apparaat wordt gebruikt vanaf een computer, wacht u even en probeert u het opnieuw.
306	Het geheugen is vol.	Wacht tot andere actieve taken voltooid zijn.
311	Er is een DNS fout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > TCP/IP en controleer vervolgens de DNS-instellingen. <input type="checkbox"/> Controleer de DNS instellingen van de server, de computer en het toegangspunt.
312	Er is een authenticatiefout opgetreden.	Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > E-mailserver > Serverinstellingen en controleer vervolgens de serverinstellingen.
313	Er is een communicatiefout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Druk een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk. <input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > E-mailserver > Serverinstellingen om de instellingen van de e-mailserver te controleren. U kunt de oorzaak van de fout controleren door de verbindingcontrole uit te voeren. <input type="checkbox"/> De authenticatiemethode van de instellingen en de e-mailserver komt wellicht niet overeen. Bij het selecteren van Uit als authenticatiemethode, moet u ervoor zorgen dat de authenticatiemethode van de e-mailserver is ingesteld op Geen .
314	De bijlage is groter dan de maximaal toegelaten grootte voor bijlagen.	<input type="checkbox"/> Verhoog de instelling Max. grootte bijlage in de scaninstellingen. <input type="checkbox"/> Verlaag de scanresolutie of verhoog de compressieverhouding om de grootte van het gescande beeld te reduceren.
315	Het geheugen is vol.	Probeer het opnieuw nadat andere actieve taken voltooid zijn.

Problemen oplossen

Code	Probleem	Oplossing
321	Er is een DNS fout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > TCP/IP en controleer vervolgens de DNS-instellingen. <input type="checkbox"/> Controleer de DNS instellingen van de server, de computer en het toegangspunt.
322	Er is een authenticatiefout opgetreden.	Controleer de instellingen van Locatie .
323	Er is een communicatiefout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Controleer de instellingen van Locatie . <input type="checkbox"/> Druk een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk.
324	In de opgegeven map bestaat al een bestand met dezelfde naam.	<input type="checkbox"/> Verwijder het bestand met dezelfde naam. <input type="checkbox"/> Wijzig de bestandsnaamprefix bij Bestandsinstellingen .
325 326	Er is niet voldoende opslagruimte in de opgegeven map.	<input type="checkbox"/> Verhoog de opslagruimte in de opgegeven map. <input type="checkbox"/> Reduceer het aantal documenten. <input type="checkbox"/> Verlaag de scanresolutie of verhoog de compressieverhouding om de grootte van het gescande beeld te reduceren.
327	Het geheugen is vol.	Wacht tot andere actieve taken voltooid zijn.
328	De bestemming was fout of ze bestaat niet.	Controleer de instellingen van Locatie .
331	Er is een communicatiefout opgetreden bij het laden van de bestemmingenlijst.	Druk een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk.
332	Er is niet voldoende opslagruimte beschikbaar om de gescande afbeelding op de doellocatie op te slaan.	Reduceer het aantal documenten.
333	De bestemming werd niet gevonden omdat de informatie naar de server verzonden werd voordat de gescande afbeelding verzonden werd.	Selecteer de bestemming opnieuw.
334	Er is een fout opgetreden tijdens het verzenden van de gescande afbeelding.	-
341	Er is een communicatiefout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Controleer de aansluitingen van de printer en de computer. Als u verbinding maakt via een netwerk, drukt u een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk. <input type="checkbox"/> Zorg ervoor dat Epson Event Manager op de computer geïnstalleerd is.
401	Er is niet voldoende opslagruimte beschikbaar om de gegevens op het geheugenapparaat op te slaan.	Verhoog de opslagruimte van het geheugenapparaat.
402	Het geheugenapparaat is beveiligd tegen schrijven.	Schakel de beveiliging uit.
404	Het geheugenapparaat is verwijderd.	Voer het geheugenapparaat opnieuw in.

Problemen oplossen

Code	Probleem	Oplossing
405	Er is een fout opgetreden bij het opslaan van de gegevens.	<input type="checkbox"/> Voer het geheugenapparaat opnieuw in. <input type="checkbox"/> Gebruik een ander geheugenapparaat waarop u een map hebt gemaakt met de functie Map voor opslag maken .
411	Er is een DNS fout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > TCP/IP en controleer vervolgens de DNS-instellingen. <input type="checkbox"/> Controleer de DNS instellingen van de server, de computer en het toegangspunt.
412	Er is een authenticatiefout opgetreden.	Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > E-mailserver > Serverinstellingen en controleer vervolgens de serverinstellingen.
413	Er is een communicatiefout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > E-mailserver > Serverinstellingen om de instellingen van de e-mailserver te controleren. U kunt de oorzaak van de fout controleren door de verbindingcontrole uit te voeren. <input type="checkbox"/> De authenticatiemethode van de instellingen en de e-mailserver komt wellicht niet overeen. Bij het selecteren van Uit als authenticatiemethode, moet u ervoor zorgen dat de authenticatiemethode van de e-mailserver is ingesteld op Geen . <input type="checkbox"/> Druk een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk.
421	Er is een DNS fout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Netwerkinstellingen > Geavanceerd > TCP/IP en controleer vervolgens de DNS-instellingen. <input type="checkbox"/> Controleer de DNS instellingen van de server, de computer en het toegangspunt.
422	Er is een authenticatiefout opgetreden.	Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen en controleer vervolgens de instellingen van de map die u hebt geselecteerd in Best. Opslaan/Doorsturen .
423	Er is een communicatiefout opgetreden.	<input type="checkbox"/> Druk een netwerkverbindingsrapport af om te controleren of de printer is verbonden met het netwerk. <input type="checkbox"/> Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen en controleer vervolgens de instellingen van de map die u hebt geselecteerd in Best. Opslaan/Doorsturen .
425	Er is niet voldoende opslagruimte in de opgegeven doelmap.	Verhoog de opslagruimte in de opgegeven doelmap.

Problemen oplossen

Code	Probleem	Oplossing
428	De bestemming was fout of ze bestaat niet.	Selecteer Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Ontvangstinstellingen > Instellingen opsl./doorsturen en controleer vervolgens de instellingen van de map die u hebt geselecteerd in Best. Opslaan/Doorsturen .

Gerelateerde informatie

- ➔ “Aansluiten op een telefoonlijn” op pagina 150
- ➔ “Netwerkinstellingen” op pagina 70
- ➔ “Afdrukken via een netwerkservice” op pagina 237
- ➔ “Menuopties voor Faxinstellingen” op pagina 202
- ➔ “Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46
- ➔ “Kan geen gescande afbeeldingen opslaan naar de gedeelde map” op pagina 271

De printerstatus controleren – Windows

1. Open het venster van de printerdriver.
2. Klik op **EPSON Status Monitor 3** in het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteer daar **Details**.
U kunt de printerstatus, het inktpeil en de foutstatus controleren.


Opmerking:

Als **EPSON Status Monitor 3** is uitgeschakeld, klikt u op **Extra instellingen** op het tabblad **Hulpprogramma's** en selecteert u **EPSON Status Monitor 3 inschakelen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Het printerstuurprogramma openen” op pagina 79

De printerstatus controleren — Mac OS

1. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer.
2. Klik op **Opties en toebehoren** > **Hulpprogramma** > **Open Printerhulpprogramma**.
3. Klik op **EPSON Status Monitor**.
U kunt de printerstatus, het inktpeil en de foutstatus controleren.

De softwarestatus controleren

U kunt het probleem mogelijk oplossen door de software bij te werken naar de nieuwste versie. Gebruik het hulpprogramma voor software-updates om de softwarestatus te controleren.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Hulpprogramma's voor software-updates (EPSON Software Updater)” op pagina 233
- ➔ “De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234

Vastgelopen papier verwijderen

Volg de instructies op het bedieningspaneel van de printer om te zien waar het papier is vastgelopen en dit te verwijderen, inclusief afgescheurde stukjes. Op het lcd-scherm wordt een animatie weergegeven waarin u ziet hoe u vastgelopen papier verwijdert.

 **Let op:**

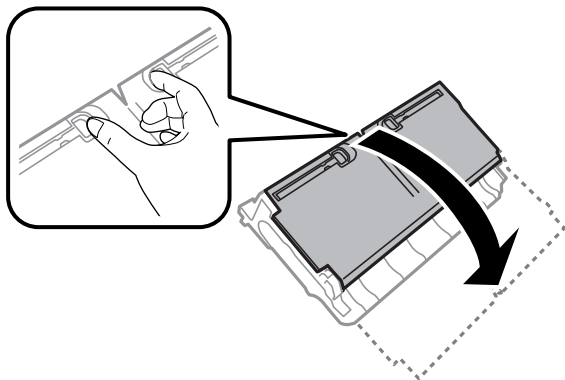
Raak nooit de knoppen van het bedieningspaneel aan als u met uw hand in de printer zit. Als de printer begint te werken, kunt u zich verwonden. Raak de uitstekende delen niet aan om verwondingen te voorkomen.

 **Belangrijk:**

Verwijder voorzichtig het vastgelopen papier. Het papier krachtdadig verwijderen kan de printer beschadigen.

Opmerking:

Als de papierstoring niet is opgelost, zijn mogelijk stukjes vastgelopen papier achtergebleven achter de achterpaneel 2. Open de achterpaneel 2 en verwijder het vastgelopen papier.

**Opmerking:**

Als er nog afgescheurde stukjes papier achterblijven, selecteert u **Instel.** > **Onderhoud** > **Papier verwijderen** nadat u de papierstoring hebt opgelost. Hierdoor worden de resterende stukjes papier verwijderd.

Papier wordt niet goed ingevoerd

Controleer de volgende punten en voer de toepasselijke acties uit om het probleem op te lossen.

- Plaats de printer op een vlakke ondergrond en gebruik deze in de aanbevolen omgevingsomstandigheden.
- Gebruik papier dat door deze printer wordt ondersteund.
- Volg de voorzorgsmaatregelen voor papierverwerking.
- Laad niet meer dan het maximale aantal pagina's voor de specifieke papiersoort. Let er bij gewoon papier op dat het niet boven de streep met het driehoekje op de zijgeleider komt.

Problemen oplossen

- Controleer of de instellingen voor het papierformaat en -type overeenkomen met het werkelijke papierformaat en -type dat in de printer is geladen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Omgevingspecificaties” op pagina 293](#)
- ➔ [“Voorzorgsmaatregelen voor papierverwerking” op pagina 49](#)
- ➔ [“Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46](#)
- ➔ [“Lijst met papiertypen” op pagina 56](#)

Papier loopt vast

Laad het papier in de juiste richting en schuif de zijgeleiders tegen de randen van het papier aan.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Vastgelopen papier verwijderen” op pagina 246](#)
- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)

Papier wordt schuin ingevoerd

Laad het papier in de juiste richting en schuif de zijgeleiders tegen de randen van het papier aan.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)

Er worden meerdere vellen papier tegelijk uitgevoerd

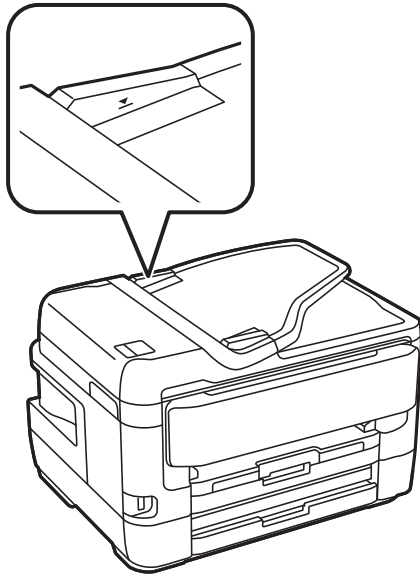
Wanneer er verschillende bladen tegelijk worden ingevoerd tijdens handmatig dubbelzijdig afdrukken, haalt u al het papier uit de printer voordat u het opnieuw laadt.

Origineel wordt niet in ADF ingevoerd

- Gebruik originelen die door de ADF worden ondersteund.
- Laad de originelen in de juiste richting en schuif de ADF-zijgeleiders tegen de randen van het papier aan.
- Maak de binnenzijde van de ADF schoon.

Problemen oplossen

- ❑ Laad de originelen niet tot boven de streep met het driehoekje op de ADF.




- ❑ Controleer of het ADF-pictogram onder aan het scherm wordt weergegeven. Plaats de originelen opnieuw als dit uit is.

Gerelateerde informatie



- ➔ [“Beschikbare originelen op de ADF” op pagina 57](#)
- ➔ [“Originelen op de ADF plaatsen” op pagina 57](#)
- ➔ [“De automatische documentinvoer \(ADF\) schoonmaken” op pagina 224](#)

Problemen met stroomtoevoer en bedieningspaneel

De stroom wordt niet ingeschakeld

- ❑ Controleer of het netsnoer goed in het stopcontact zit.
- ❑ Houd de knop  iets langer ingedrukt.

De stroom wordt niet uitgeschakeld

Houd de knop  iets langer ingedrukt. Als de printer ook hiermee niet uitgaat, haalt u de stekker uit het stopcontact. Zet de printer weer aan en zet deze vervolgens uit door op de knop  te drukken om te voorkomen dat de printkop uitdroogt.

Stroom schakelt automatisch uit

- ❑ Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** > **Uitschakelinst.** en schakel vervolgens de instellingen **Uitschakelen indien inactief** en **Uitschakelen indien losgekoppeld** uit.

Problemen oplossen

- Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Basisinstellingen** en schakel vervolgens de instelling **Uitschakelingstimer** uit.

Opmerking:

*Uw product heeft mogelijk de functie **Uitschakelinst.** of **Uitschakelingstimer**, afhankelijk van de plaats van aankoop.*

Het display wordt donker

De printer staat in slaapstand. Druk op een willekeurige plek op het lcd-scherm om terug te keren naar de eerdere status.

Het touchscreen reageert niet

- Als u een beschermingsvel op het optische touchscreen plakt, reageert het scherm mogelijk niet.
- Schakel de printer uit en veeg het scherm af met een zachte, droge doek. Als zich op het scherm vlekken bevinden, reageert dit mogelijk niet.

Kan niet bedienen via het bedieningspaneel

Als de functiebeperking ingeschakeld is, zijn een gebruikers-ID en wachtwoord vereist om documenten af te drukken. Als u het wachtwoord niet kent, neem dan contact op met uw printerbeheerder.

Kan niet afdrukken vanaf een computer

De verbinding controleren (USB)

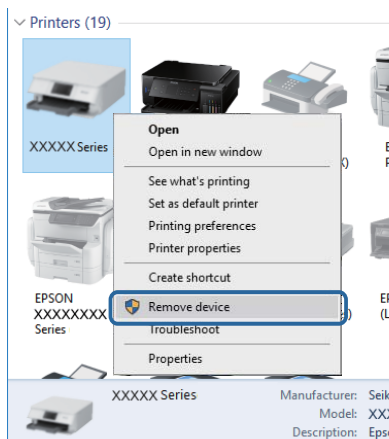
- Sluit de USB-kabel goed aan tussen de printer en de computer.
- Als u een USB-hub gebruikt, sluit u de printer direct op de computer aan.
- Als de USB-kabel niet wordt herkend, gebruikt u een andere poort of een andere USB-kabel.

Problemen oplossen

- ❑ Probeer het volgende als de printer niet kan afdrukken via een USB-verbinding.

Koppel de USB-kabel los van de computer. Klik met de rechtermuisknop op het printerpictogram op de computer en selecteer **Apparaat verwijderen**. Sluit vervolgens de USB-kabel aan op de computer en druk een testpagina af.

Stel de USB-verbinding opnieuw in aan de hand van de stappen in deze handleiding voor het wijzigen van de verbindingmethode met een computer. Zie de koppeling met gerelateerde informatie hieronder voor meer informatie.



Gerelateerde informatie

- ➔ [“De verbindingmethode met een computer wijzigen” op pagina 43](#)

De verbinding controleren (netwerk)

- ❑ Wanneer u een ander toegangspunt in gebruik hebt genomen of van provider bent gewisseld, stelt u de netwerkverbindingen voor de printer opnieuw in. Verbind de computer of het smart device via hetzelfde SSID als de printer.
- ❑ Schakel de apparaten die u met het netwerk wilt verbinden uit. Wacht circa 10 seconden en schakel de apparaten in de volgende volgorde weer in: het toegangspunt, de computer of het smart device en tenslotte de printer. Verklein de afstand tussen de printer en de computer of het smart device enerzijds en het toegangspunt anderzijds om de radiocommunicatie te vereenvoudigen, en probeer vervolgens opnieuw de netwerkinstellingen te configureren.
- ❑ Druk het netwerkverbindingsrapport af. Zie de koppeling met gerelateerde informatie hieronder voor meer informatie. Als uit het rapport blijkt dat er geen netwerkverbinding tot stand is gebracht, controleert u het netwerkverbindingsrapport en volgt u de afgedrukte oplossingen.
- ❑ Als het aan de printer toegewezen IP-adres 169.254.XXX.XXX is, en het subnetmasker is 255.255.0.0, is het IP-adres mogelijk niet correct toegewezen. Start het toegangspunt opnieuw of reset de netwerkinstellingen van de printer. Als het probleem hiermee niet is opgelost, raadpleegt u de documentatie van het toegangspunt.
- ❑ Probeer op de computer een internetpagina te openen om te controleren of de netwerkinstellingen van de computer correct zijn. Als u geen internetpagina's kunt openen, is er probleem met de computer. Controleer de netwerkverbinding van de computer.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een computer verbinden” op pagina 26](#)
- ➔ [“Een netwerkverbindingsrapport afdrukken” op pagina 35](#)

De software en gegevens controleren

- ❑ Controleer of een origineel Epson-printerstuurprogramma is geïnstalleerd. Als er geen origineel Epson-printerstuurprogramma is geïnstalleerd, zijn de functies beperkt. Het wordt aanbevolen een origineel Epson-printerstuurprogramma te gebruiken. Zie de koppeling met gerelateerde informatie hieronder voor meer informatie.
- ❑ Als u een afbeelding afdrukt die uit een grote hoeveelheid gegevens bestaat, kan de computer een tekort aan geheugen ondervinden. Druk de afbeelding af op een lagere resolutie of een kleiner formaat.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Controleren op originele Epson-printerstuurprogramma's” op pagina 251](#)
- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Controleren op originele Epson-printerstuurprogramma's

Via een van de volgende methoden kunt u controleren of op de computer een origineel Epson-printerstuurprogramma is geïnstalleerd.

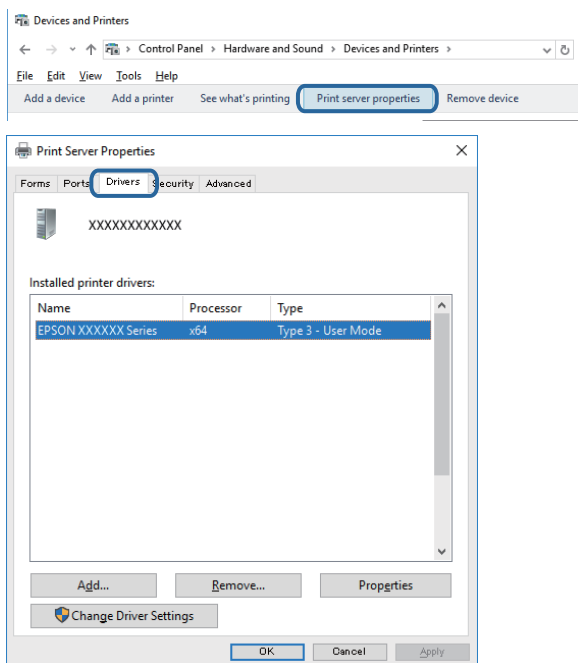
Windows

Selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven (Printers, Printers en faxapparaten)** en doe het volgende om het venster voor printservereigenschappen te openen.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Klik op het printerpictogram en klik vervolgens in het weergegeven menu op **Printservereigenschappen**.
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008
Klik met de rechtermuisknop op de map **Printers** en selecteer vervolgens **Als administrator uitvoeren > Servereigenschappen**.
- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Selecteer in het menu **Bestand** de optie **Servereigenschappen**.

Problemen oplossen

Klik op het tabblad **Stuurprogramma**. Als de naam van uw printer in de lijst wordt weergegeven, is een origineel Epson-printerstuurprogramma op de computer geïnstalleerd.



Mac OS

Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren**, en als het tabblad **Opties** en het tabblad **Hulpprogramma** worden weergegeven, is er een origineel Epson-printerstuurprogramma op de computer geïnstalleerd.

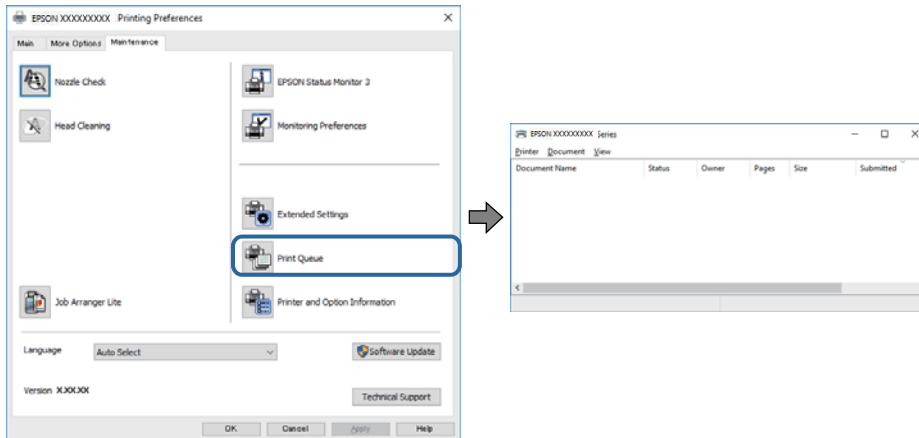


Gerelateerde informatie

➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

De printerstatus controleren vanaf de computer (Windows)

Klik op **Wachtrij** op het tabblad **Hulpprogramma's** van het printerstuurprogramma, en controleer het volgende.

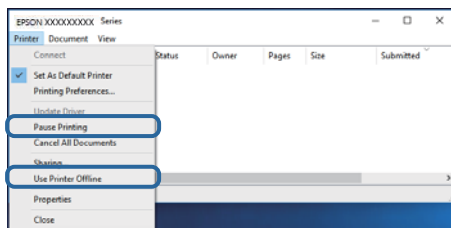


- ☐ Controleer of er gepauzeerde afdruktaken zijn.

Als overbodige gegevens achterblijven, selecteert u **Alle documenten annuleren** in het menu **Printer**.

- ☐ Zorg ervoor dat de printer niet offline of in wachtstand staat.

Als de printer offline is of in wachtstand staat, schakel de relevante instelling dan uit via het menu **Printer**.



- ☐ Zorg ervoor dat de printer is geselecteerd als standaardprinter via het menu **Printer** (er moet een vinkje op het item staan).

Als de printer niet als standaardprinter is geselecteerd, stelt u deze in als de standaardprinter. Als zich meerdere pictogrammen bevinden in **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven (Printers, Printers en faxapparaten)**, raadpleegt u het volgende gedeelte om het pictogram te selecteren.

Voorbeeld)

USB-verbinding: EPSON XXXX-serie

Netwerkverbinding: EPSON XXXX-serie (netwerk)

Als u het printerstuurprogramma meerdere keren hebt geïnstalleerd, worden er mogelijk kopieën gemaakt van het printerstuurprogramma. Als er kopieën zijn gemaakt, bijvoorbeeld met de naam "EPSON XXXX Series (kopie 1)", klikt u met de rechtermuisknop op het gekopieerde stuurprogrammapietogram en klikt u op **Apparaat verwijderen**.

- ☐ Zorg ervoor dat de printerpoort goed is geselecteerd in **Eigenschappen > Poort** in het menu **Printer**. Dit gaat als volgt.

Selecteer "**USBXXX**" voor een USB-verbinding of "**EpsonNet Print Port**" voor een netwerkverbinding.

De printerstatus controleren vanaf de computer (Mac OS)

- De printer drukt mogelijk niet af omdat de functiebeperking ingeschakeld is. Neem contact op met uw printerbeheerder.
- Zorg ervoor dat de printerstatus niet **Pauze** is.

Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**), en dubbelklik dan op de printer. Als de printer gepauzeerd is, klikt u op **Hervatten** (of **Printer hervatten**).

Wanneer u de netwerkinstellingen niet kunt configureren

- Schakel de apparaten die u met het netwerk wilt verbinden uit. Wacht circa 10 seconden en schakel de apparaten in de volgende volgorde weer in: het toegangspunt, de computer of het smart device en tenslotte de printer. Verklein de afstand tussen de printer en de computer of het smart device enerzijds en het toegangspunt anderzijds om de radiocommunicatie te vereenvoudigen, en probeer vervolgens opnieuw de netwerkinstellingen te configureren.
- Selecteer **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Netwerkinstellingen** > **Controle van netwerkverbinding** en druk vervolgens het netwerkverbindingsrapport af. Als er een fout is opgetreden, controleer dan het netwerkverbindingsrapport en volg de afgedrukte oplossingen.

Gerelateerde informatie

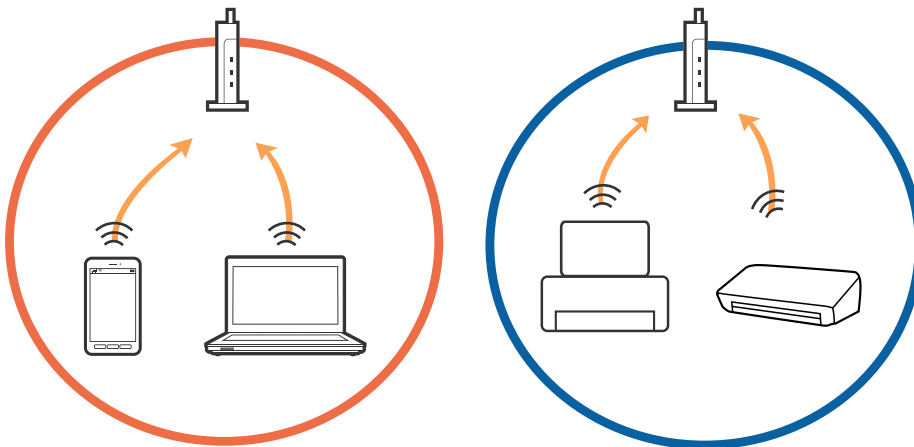
- ➔ [“Een netwerkverbindingsrapport afdrukken” op pagina 35](#)
- ➔ [“Berichten en oplossingen op het netwerkverbindingsrapport” op pagina 36](#)

Kan geen verbinding maken vanaf apparaten terwijl de netwerkinstellingen correct zijn

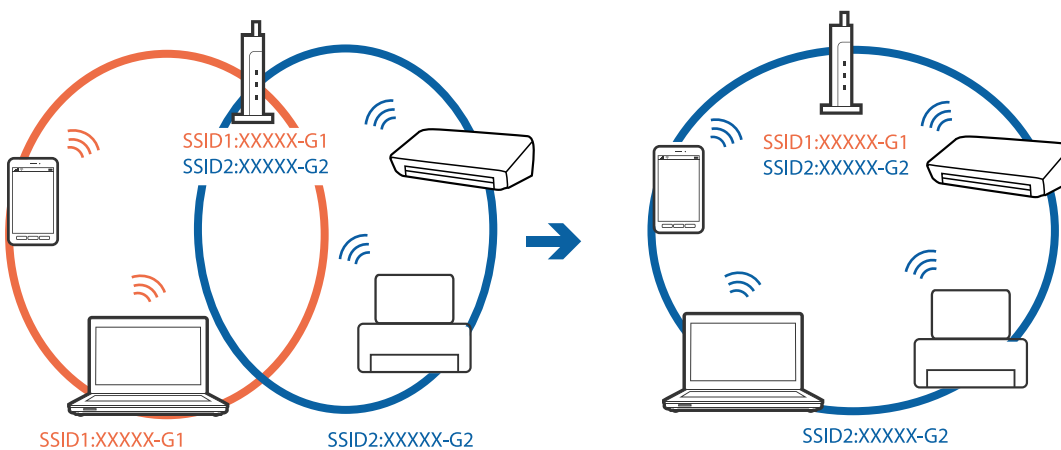
Als u geen verbinding kunt maken tussen de computer of het smart device en de printer terwijl er geen fouten worden weergegeven in het netwerkverbindingsrapport, controleert u het volgende.

Problemen oplossen

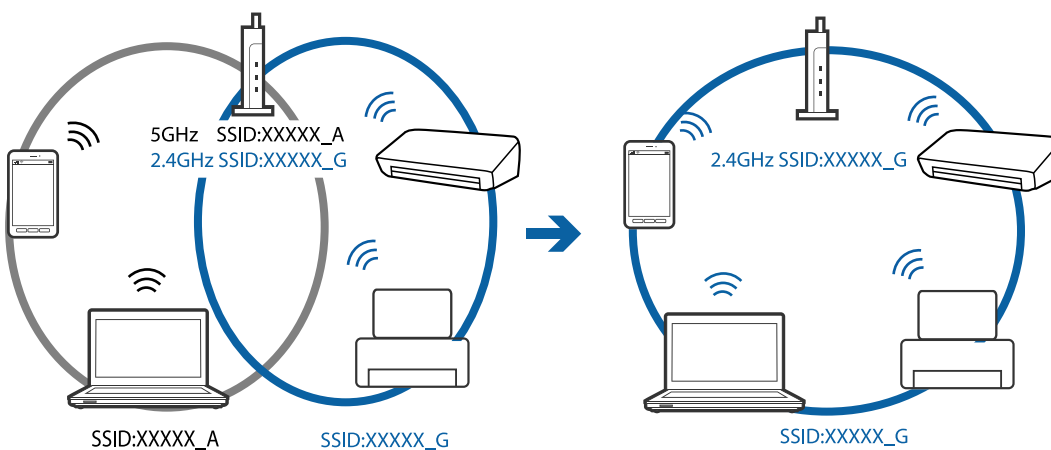
- ❑ Wanneer u tegelijkertijd meerdere toegangspunten gebruikt, kunt u de printer mogelijk niet gebruiken vanaf de computer of het smart device vanwege de instellingen van de toegangspunten. Verbind de computer of het smart device met hetzelfde toegangspunt als de printer.



- ❑ Mogelijk kunt u geen verbinding maken met het toegangspunt wanneer dit meerdere SSID's heeft en de apparaten zijn verbonden met andere SSID's op hetzelfde toegangspunt. Verbind de computer of het smart device via hetzelfde SSID als de printer.

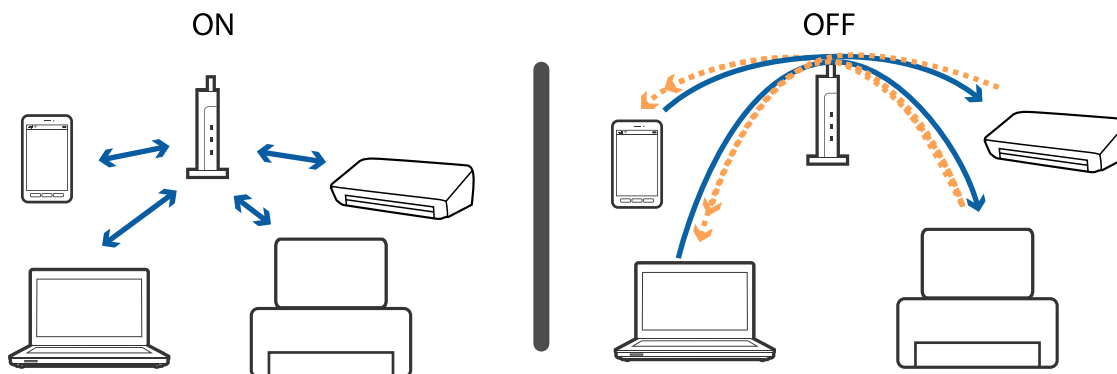


- ❑ Een toegangspunt dat compatibel is met zowel IEEE802.11a als IEEE802.11g heeft een SSID voor 2,4 GHz en 5 GHz. Als u de computer of het smart device verbindt via een 5 GHz-SSID, kunt u geen verbinding maken met de printer omdat deze alleen communicatie via 2,4 GHz ondersteunt. Verbind de computer of het smart device via hetzelfde SSID als de printer.



Problemen oplossen

- ❑ De meeste toegangspunten hebben een functie voor privacyscheiding waarmee communicatie tussen verbonden apparaten wordt geblokkeerd. Als er geen communicatie mogelijk is tussen de printer en de computer of het smart device, terwijl deze zijn verbonden met hetzelfde netwerk, schakelt u de privacyscheiding op het toegangspunt uit. Zie voor meer informatie de bij het toegangspunt geleverde handleiding.

**Gerelateerde informatie**


- ➔ [“De SSID controleren waarmee de printer is verbonden” op pagina 256](#)
- ➔ [“De SSID voor de computer controleren” op pagina 257](#)

De SSID controleren waarmee de printer is verbonden

Tik in het startscherm op  en tik vervolgens op Router of Wi-Fi Direct. SSID's worden weergegeven op het Wi-Fi- of Wi-Fi Direct-netwerk.

De SSID voor de computer controleren

Windows

Klik op  in het taakvak van de desktop. Controleer de naam van de verbonden SSID in de lijst die wordt weergegeven.



Mac OS

Klik op het Wi-Fi-pictogram boven in het computerscherm. Er wordt een lijst met SSID's weergegeven en de verbonden SSID is gemarkeerd met een vinkje.



Kan niet afdrukken vanaf een iPhone of iPad

- Verbind de iPhone of iPad met hetzelfde netwerk (SSID) als de printer.
- Schakel **Autom. weerg. papierinstelling** in de volgende menu's in.
Instel. > Algemene instellingen > Printerinstellingen > Instellingen papierbron > Autom. weerg. papierinstelling
- Schakel de instelling AirPrint in Web Config in.

Gerelateerde informatie

➔ [“Toepassing voor het configureren van printerbewerkingen \(Web Config\)” op pagina 227](#)

Afdrukproblemen

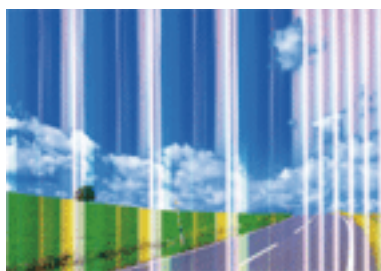
De afdruk is gekrast of er ontbreken kleuren

Als u de printer langere tijd niet hebt gebruikt, kunnen de spuitkanaaltjes van de printkop verstopt raken en worden inktdruppels mogelijk niet doorgelaten. Voer een spuitstukcontrole uit en reinig dan de printkop als er spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zitten.

Gerelateerde informatie

➔ [“De printkop controleren en reinigen” op pagina 221](#)

Er verschijnen strepen of onverwachte kleuren

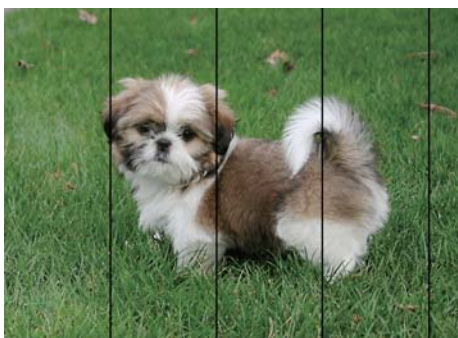


De spuitkanaaltjes van de printkop zijn mogelijk verstopt. Voer een spuitkanaaltjescontrole uit om na te gaan of de printkoppen verstopt zijn. Reinig de printkop als er spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zijn.

Gerelateerde informatie

➔ [“De printkop controleren en reinigen” op pagina 221](#)

Gekleurde streepvorming zichtbaar met een tussenafstand van ongeveer 2.5 cm



- Selecteer de geschikte papiertype-instelling voor het papiertype dat in de printer is geladen.
- Lijn de printkop uit met gebruik van de functie **Horizontale uitlijning**.
- Wanneer u afdrukt op gewoon papier, drukt u af met een hogere kwaliteitsinstelling.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Lijst met papiertypen” op pagina 56](#)
- ➔ [“De printkop uitlijnen” op pagina 223](#)

Onscherpe afdrukken, verticale strepen of verkeerde uitlijning



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Lijn de printkop uit met gebruik van de functie **Verticale uitlijning**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De printkop uitlijnen” op pagina 223](#)

De afdrukkwaliteit is niet verbeterd na uitlijning van de printkop

Bidirectioneel (of snel) afdrucken wil zeggen dat de printkop in beide richtingen afdrukt. Verticale lijnen worden mogelijk niet goed uitgelijnd. Als de afdrukkwaliteit niet toeneemt, schakel dan het bidirectioneel afdrucken (of afdrucken op hoge snelheid) uit. Wanneer u deze instelling uitschakelt, kan de afdruksnelheid dalen.

- Bedieningspaneel


Schakel **Bidirectioneel** uit in **Instel. > Algemene instellingen > Printerinstellingen**.

Problemen oplossen

Windows

Hef de selectie op van **Hoge snelheid** op het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma.

Mac OS

Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen, Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Stuurprogramma**). Selecteer **Uit** voor **Afdrukken met hoge snelheid**.

Gerelateerde informatie

➔ [“Menuopties voor Geheugenapp” op pagina 108](#)

Afdrukkwaliteit is slecht

Controleer het volgende als de afdrukkwaliteit slecht is vanwege wazige afdrukken, zichtbare strepen, ontbrekende kleuren, vervaagde kleuren en verkeerde uitlijning op de afdrukken.

De printer controleren

- Voer een spuitstukcontrole uit en reinig dan de printkop als er spuitkanaaltjes van de printkop verstopt zitten.
- Lijn de printkop uit.

Het papier controleren

- Gebruik papier dat door deze printer wordt ondersteund.
- Niet afdrukken op papier dat vochtig, beschadigd of te oud is.
- Druk het papier of de enveloppe plat als het papier gekruld is of de enveloppe lucht bevat.
- Het papier niet meteen stapelen na het afdrukken.
- Laat de afdrukken volledig drogen voor u ze wegsteekt of uitstalt. Vermijd direct zonlicht, gebruik geen droger en raak de afgedrukte zijde van het papier niet aan tijdens het drogen van de afdrukken.
- Epson raadt aan om origineel Epson-papier te gebruiken in plaats van gewoon papier voor het afdrukken van afbeeldingen of foto's. Druk op de afdrukbare zijde van het originele Epson-papier.

De printerinstellingen controleren

- Selecteer de geschikte papiertype-instelling voor het papiertype dat in de printer is geladen.
- Druk af met een hogere kwaliteit als instelling.
- Als u **Standaard - Levendig** selecteerde als kwaliteitsinstelling voor de printerdriver van Windows, wijzig dit dan naar **Standaard**. Als u **Normaal - Levendig** selecteerde als kwaliteitsinstelling voor de printerdriver van Mac OS, wijzig dit dan naar **Normaal**.

De inktcartridge controleren

- Het is raadzaam de cartridge te gebruiken vóór de datum die op de verpakking wordt vermeld.
- U krijgt de beste resultaten als u de cartridge verbruikt binnen zes maanden na het openen van de verpakking.
- Gebruik bij voorkeur originele Epson-cartridges. Dit product is ontworpen om kleuren aan te passen gebaseerd op het gebruik van originele Epson-cartridges. De afdrukkwaliteit kan verslechteren wanneer niet-originele cartridges worden gebruikt.

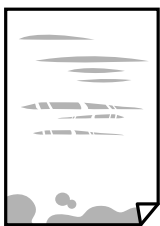
Problemen oplossen

Gerelateerde informatie

- ➔ “De printkop controleren en reinigen” op pagina 221
- ➔ “De printkop uitlijnen” op pagina 223
- ➔ “Beschikbaar papier en capaciteiten” op pagina 46
- ➔ “Lijst met papiertypen” op pagina 56
- ➔ “Voorzorgsmaatregelen voor papierverwerking” op pagina 49


Papier vertoont vlekken of is bekrast

- Wanneer u horizontale streepvorming ziet of wanneer u vlekken krijgt op de boven- of onderkant van het papier, laad het papier dan in de juiste richting en schuif de zijgeleiders tegen het papier.



- Wanneer u verticale streepvorming ziet, reinig dan het papiertraject.



- Plaats het papier op een vlakke ondergrond om te controleren of het is opgekruld. Maak het plat indien dit het geval is.
- Als u afdrukt op dik papier, bevindt de printkop zich dicht bij het afdrukoppervlak en kan het papier slijtplekken vertonen. Schakel in dit geval de instelling in die dit kan voorkomen. Als u deze functie inschakelt, neemt de afdrukkwaliteit of de afdruksnelheid mogelijk af.
 - Bedieningspaneel
Selecteer in het startscherm **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Printerinstellingen** en schakel vervolgens **Dik papier** in.
 - Windows
Klik op het tabblad **Hulpprogramma's** van de printerdriver op **Extra instellingen** en selecteer **Dik papier en enveloppes**.
Als het papier nog steeds bekrast is na het selecteren van de instelling **Dik papier en enveloppes**, selecteert u **Breedlopend papier** in het venster **Extra instellingen** van het printerstuurprogramma.
 - Mac OS
Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Driver**). Selecteer **Aan** voor **Dik papier en enveloppes**.

Problemen oplossen

- Zorg ervoor dat de inkt volledig gedroogd is voordat u het papier opnieuw laadt bij het handmatig dubbelzijdig afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)
- ➔ [“Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken” op pagina 224](#)

Vlekken op het papier bij automatisch dubbelzijdig afdrukken

Wanneer u automatisch dubbelzijdig afdrukt en gegevens met een hoge dichtheid wilt afdrukken, zoals afbeeldingen en grafieken, verlaag dan de afdrukdichtheid en verhoog de droogtijd.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Printerinstellingen” op pagina 67](#)

Afgedrukte foto's zijn plakkerig

Mogelijk drukt u af op de verkeerde zijde van het papier. Controleer of u op de afdrukszijde afdrukt.

Wanneer u op de verkeerde zijde van fotopapier afdrukt, moet u de papierbaan reinigen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken” op pagina 224](#)

Afbeeldingen of foto's worden afgedrukt met de verkeerde kleuren

Bij het afdrukken vanaf het bedieningspaneel of via het Windows-printerstuurprogramma, wordt de automatische fotoaanpassingsinstelling van Epson standaard toegepast, afhankelijk van het papierstype. Pas de instelling eventueel aan.

- Bedieningspaneel

Wijzig de instelling **Herstel foto** in **Auto** naar een van de andere opties. Als het wijzigen van de instelling niet werkt, selecteert u **Verbeteren uit** als instelling voor **Herstel foto**.

- Windows-printerdriver

Selecteer op het tabblad **Meer opties Aangepast** in **Kleurcorrectie**, en klik vervolgens op **Geavanceerd**. Wijzig de instelling **Scèncorrectie** in **Automat. correctie** naar een van de andere opties. Als aanpassing van deze instelling niet werkt, gebruik dan een andere kleurcorrectiemethode dan **PhotoEnhance** in **Kleurenbeheer**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Menuopties voor Geheugenapp” op pagina 108](#)
- ➔ [“De afdrukkleur aanpassen” op pagina 94](#)

Kan niet afdrukken zonder marges

Geef in de afdrুকinstellingen aan dat u randloos wilt afdrukken. Als u een papiertype selecteert waarbij randloos afdrukken niet mogelijk is, kunt u **Randloos** niet selecteren. Selecteer een papiertype dat randloos afdrukken ondersteunt.

Randen van de afbeelding vallen weg bij het randloos afdrukken

Tijdens randloos afdrukken wordt de afbeelding iets vergroot en het uitstekende gebied bijgesneden. Selecteer een kleinere vergroting.

Bedieningspaneel

Wijzig de instelling bij **Uitbreiding**.

Windows

Klik op **Instellingen** naast het selectievakje **Randloos** op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma en wijzig vervolgens de instellingen.

Mac OS

Pas de instelling **Uitbreiding** aan in het menu **Printerinstellingen** van het afdrukvenster.

Positie, formaat of marges van de afdruk zijn niet juist

- Laad het papier in de juiste richting en schuif de zijgeleiders tegen de randen van het papier aan.
- Bij het plaatsen van de originelen op het scannerglasplaat moet u de hoek van het origineel uitlijnen met de hoek die aangeduid is d.m.v. een symbool op de rand van het scannerglasplaat. Als de randen van de kopie bijgesneden zijn, verschuift u het origineel wat weg van de hoek.
- Wanneer u de originelen op de scannerglasplaat legt, reinig dan de scannerglasplaat en het documentdeksel. Vlekken en stof op het glas kunnen in het kopieergedeelte worden opgenomen, wat een verkeerde kopieerpositie of kleine afbeelding tot gevolg kan hebben.
- Selecteer het juiste **Formaat van origineel** in de kopieerinstellingen. Als u de printer in direct zonlicht of in de buurt van een lichtbron hebt geplaatst, kan de scannerglasplaat het document wellicht niet juist detecteren.
- Selecteer de juiste instelling voor het papierformaat.
- Pas de marge-instelling in de toepassing aan zodat deze binnen het afdrukgebied valt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Papier in de Papiercassette laden” op pagina 50](#)
- ➔ [“Papier in de Papiertoevoer achter laden” op pagina 52](#)
- ➔ [“Originelen op de Scannerglasplaat plaatsen” op pagina 59](#)
- ➔ [“De Scannerglasplaat reinigen” op pagina 226](#)
- ➔ [“Afdrukgebied” op pagina 286](#)

Afgedrukte tekens zijn niet juist of onleesbaar

- Sluit de USB-kabel goed aan tussen de printer en de computer.
- Annuleer gepauzeerde afdruktaken.

Problemen oplossen

- Zet de computer niet handmatig in de **Stand-by-** of **Slaap-**stand tijdens het afdrukken. Als u de computer opnieuw opstart, worden er mogelijk onleesbare pagina's afgedrukt.
- Als u het printerstuurprogramma gebruikt dat u eerder hebt gebruikt, worden mogelijk onleesbare tekens afgedrukt. Controleer of het gebruikte printerstuurprogramma deze printer ondersteunt. Controleer de printer boven in het venster van het printerstuurprogramma.

De afgedrukte afbeelding is omgekeerd

Hef de selectie van instellingen voor het spiegelen van afbeeldingen op in het printerstuurprogramma of de toepassing.

- Windows

Hef de selectie op van **Spiegel afbeelding** in het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma.

- Mac OS

Hef de selectie op van **Spiegel afbeelding** in het menu **Printerinstellingen** van het afdrukdialog.

Mozaïekachtige patronen op de afdrukken

Gebruik gegevens met een hoge resolutie als u afbeeldingen of foto's afdrukt. Afbeeldingen op websites gebruiken meestal een lage resolutie terwijl ze goed lijken op de display. Hierdoor kan de afdrukkwaliteit afnemen.

Op de gekopieerde afdruk verschijnen ongelijke kleuren, vegen, vlekken of rechte lijnen

- Reinig het papiertraject.
- Reinig de scannerglasplaat.
- Reinig de ADF.
- Druk niet te hard op het originele bestand of het documentdeksel wanneer u de originelen op de scannerglasplaat legt.
- Wanneer er vlekken op het papier zijn, verlaagt u de instelling voor de kopieerdichtheid.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Het papiertraject vrijmaken van inktvlekken” op pagina 224](#)
- ➔ [“De Scannerglasplaat reinigen” op pagina 226](#)
- ➔ [“De automatische documentinvoer \(ADF\) schoonmaken” op pagina 224](#)
- ➔ [“Basis menu-opties voor kopiëren” op pagina 117](#)

Er verschijnt een webachtig patroon (ook wel "moiré" genoemd) op de gekopieerde afbeelding

Verander de instelling voor vergroten en verkleinen of plaats het origineel onder een iets andere hoek.

Gerelateerde informatie

➔ [“Basis menu-opties voor kopiëren” op pagina 117](#)

De achterkant van het origineel is te zien op de gekopieerde afbeelding

- Plaats een dun origineel op de scannerglasplaat en leg hier vervolgens een vel zwart papier overheen.
- Verlaag de instelling voor de kopieerdichtheid op het bedieningspaneel.

Gerelateerde informatie

➔ [“Basis menu-opties voor kopiëren” op pagina 117](#)

Het probleem kon niet worden opgelost

Als u alle onderstaande oplossingen hebt geprobeerd en het probleem is nog steeds niet opgelost, verwijder dan de printerdriver en installeer deze opnieuw.


Gerelateerde informatie

➔ [“Toepassingen verwijderen” op pagina 236](#)

➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)


Overige afdrukproblemen

Afdrukken verloopt te traag


- Sluit alle onnodige toepassingen.
- Stel een lagere kwaliteit in. Afdrukken met hoge kwaliteit duurt langer.
- Schakel de bidirectionele (of hogesnelheids-)instelling in. Wanneer deze instelling is geselecteerd, drukt de printkop in beide richtingen af, en verhoogt de afdruksnelheid.
 - Bedieningspaneel
Selecteer in het startscherf **Instel.** > **Algemene instellingen** > **Printerinstellingen** > **Bidirectioneel** en schakel deze optie in.
 - Windows
Selecteer **Hoge snelheid** op het tabblad **Meer opties** van het printerstuurprogramma.
 - Mac OS
Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Stuurprogramma**). Selecteer **Aan** voor **Afdrukken met hoge snelheid**.

Problemen oplossen

- Deactiveer de stille modus. Wanneer deze functie actief is, daalt de afdruksnelheid.
 - Bedieningspaneel

Selecteer in het startschermbild  en schakel vervolgens **Stille modus** uit.
 - Windows

Selecteer **Uit** bij **Stille modus** op het tabblad **Hoofdgroep** van het printerstuurprogramma.
 - Mac OS


Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Stuurprogramma**). Selecteer **Uit** voor **Stille modus**.

Afdrukken vertraagt aanzienlijk tijdens het continu afdrukken

Het afdrukken wordt vertraagd om te voorkomen dat het printermechanisme oververhit en beschadigd raakt. Het afdrukken kan echter worden voortgezet. Als u de normale afdruksnelheid wilt herstellen, laat u de printer minstens 30 minuten afkoelen. De afdruksnelheid gaat niet terug naar normale snelheid als de printer is uitgeschakeld.

Kan het afdrukken niet annuleren vanaf een computer met Mac OS X 10.6.8

Geef de volgende instellingen op als u het afdrukken vanaf de computer wilt stoppen.

Voer Web Config uit en selecteer vervolgens **Port9100** als instelling bij **Protocol Topprioriteit** in **AirPrint instellen**. Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en scannen**), verwijder de printer en voeg de printer opnieuw toe.

Kan niet beginnen met scannen

- Als de toegangscontrole is ingeschakeld, moet u bij het scannen een gebruikers-ID en wachtwoord invoeren. Als u het wachtwoord niet weet, neemt u dan contact op met uw systeembeheerder.
- Als de toegangscontrole is geactiveerd, kunt u in Mac OS mogelijk niet scannen. Neem contact op met uw systeembeheerder.
- Als u scant met de ADF, controleer dan of het documentdeksel en het deksel van de ADF dicht zijn.
- Sluit de USB-kabel goed aan tussen de printer en de computer. Als u een USB-hub gebruikt, sluit u de printer direct op de computer aan.
- Als u met een hoge resolutie scant via een netwerk, kan een communicatiefout optreden. Verlaag de resolutie.
- Controleer of de juiste printer (scanner) is geselecteerd in Epson Scan 2.

Controleer of de printer wordt herkend met Windows

Controleer in Windows of de printer (scanner) in **Scanner en camera's** wordt weergegeven. De printer (scanner) moet worden weergegeven als "EPSON XXXXX (printernaam)". Als de printer (scanner) niet wordt weergegeven, verwijdert u Epson Scan 2 en installeert u de toepassing opnieuw. Zie het volgende om **Scanners en camera's** te openen.

Problemen oplossen

Windows 10

Klik met de rechtermuisknop op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm**, voer in de charm Zoeken "Scanners en camera's" in, klik op **Scanners en camera's weergeven** en controleer vervolgens of de printer wordt weergegeven.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm**, voer in charm Zoeken "Scanner en camera's" in, klik op **Scanners en camera's weergeven** en controleer vervolgens of de printer wordt weergegeven.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm**, voer in charm Zoeken "Scanners en camera's" in, klik op **Scanners en camera's weergeven** en controleer vervolgens of de printer wordt weergegeven.

Windows Vista/Windows Server 2008

Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Hardware en geluiden > Scanners en camera's** en controleer vervolgens of de printer wordt weergegeven.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Printers en andere hardware > Scanners en camera's** en controleer vervolgens of de printer wordt weergegeven.

Gerelateerde informatie

➔ ["Toepassingen verwijderen" op pagina 236](#)

➔ ["De meest recente toepassingen installeren" op pagina 234](#)

Problemen met gescande afbeeldingen

Ongelijke kleuren, vuil, vlekken, enzovoort worden weergegeven bij scannen vanaf de glasplaat van de scanner

Reinig de glasplaat van de scanner.

Verwijder al het afval of vuil dat blijft kleven aan het origineel.

Druk niet met teveel kracht op het origineel of de documentklep. Als u met teveel kracht drukt, kunnen vervagingen, vegen en vlekken optreden.

Gerelateerde informatie

➔ ["De Scannerglasplaat reinigen" op pagina 226](#)

Rechte lijnen verschijnen bij het scannen vanaf ADF

Reinig de ADF.

Rechte lijnen kunnen verschijnen in de afbeelding wanneer afval of vuil in de ADF terecht komt.

Verwijder al het afval of vuil van het origineel.

Problemen oplossen

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De automatische documentinvoer \(ADF\) schoonmaken” op pagina 224](#)

De afbeeldingskwaliteit is ruw

- Pas in Epson Scan 2 de afbeelding aan met de items op het tabblad **Geavanceerde instellingen** en scan het document.
- Als de resolutie te laag is, verhoogt u de resolutie en scant u opnieuw.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

De offset schijnt door in de achtergrond van afbeeldingen

Afbeeldingen op de achterzijde van het origineel kunnen zichtbaar zijn in de gescande afbeelding.

- Selecteer in Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en pas vervolgens de **Helderheid** aan.
Deze functie is mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdininstellingen > Beeldtype** of andere instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.
- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie > Tekst verbeteren**.
- Wanneer u scant vanaf de glasplaat, plaatst u dan een vel zwart papier of een schrijfblok op het origineel.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)
- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)

De tekst is onscherp

- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie > Tekst verbeteren**.
- Wanneer in Epson Scan 2 de optie **Beeldtype** op het tabblad **Hoofdininstellingen** is ingesteld op **Zwart-wit**, past u de **Drempelwaarde** op het tabblad **Geavanceerde instellingen** aan. Wanneer u de **Drempelwaarde** verhoogt, wordt zwart dieper.
- Als de resolutie te laag is, verhoogt u de resolutie en scant u opnieuw.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

Moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen

Als het origineel een afgedrukt document is, kunnen moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen in de gescande afbeelding.

Problemen oplossen

- ❑ Op het tabblad **Geavanceerde instellingen** in Epson Scan 2, selecteert u **Ontrasteren**.



- ❑ Wijzig de resolutie en scan vervolgens opnieuw.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

Kan het juiste gebied niet scannen op de glasplaat

- ❑ Zorg dat het origineel correct tegen het uitlijningsteken is geplaatst.
- ❑ Als de rand van de gescande afbeelding ontbreekt, verplaatst u het origineel iets naar het midden van de glasplaat.
- ❑ Wanneer u vanaf het bedieningspaneel scant en de functie voor automatisch bijsnijden selecteert, verwijder dan eventueel aanwezig stof of vuil van de glasplaat en het deksel. Als zich rond het origineel stof of vuil bevindt, wordt het scanbereik zodanig vergroot dat het stof of vuil ook wordt gescand.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“De Scannerglasplaat reinigen” op pagina 226](#)

Tekst wordt niet correct herkend wanneer ik opsla als een Searchable PDF

- ❑ Controleer in het venster **Afbeeldingsformaatopties** in Epson Scan 2 of de **Taal** correct is ingesteld op het tabblad **Tekst**.
- ❑ Controleer of het origineel recht is geplaatst.
- ❑ Gebruik een origineel met duidelijk leesbare tekst. Tekstherkenning kan bij de volgende soorten originelen weigeren.
 - ❑ Originelen die een aantal keer zijn gekopieerd
 - ❑ Originelen die per fax zijn ontvangen (met een lage resolutie)
 - ❑ Originelen waarvan de letter- of regelafstand te klein is
 - ❑ Originelen met lijnen of onderstreping
 - ❑ Originelen met handgeschreven tekst
 - ❑ Originelen met vouwen of kreukels

Problemen oplossen

- Wanneer in Epson Scan 2 de optie **Beeldtype** op het tabblad **Hoofdinstellingen** is ingesteld op **Zwart-wit**, past u de **Drempelwaarde** op het tabblad **Geavanceerde instellingen** aan. Wanneer u de **Drempelwaarde** verhoogt, worden zwarte gedeelten groter.
- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie > Tekst verbeteren**.

Gerelateerde informatie

➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

Problemen in gescande afbeelding kunnen niet worden opgelost

Als u alle oplossingen al hebt geprobeerd, maar het probleem nog steeds niet hebt opgelost, herstelt u de standaardinstellingen van Epson Scan 2 met Epson Scan 2 Utility.

Opmerking:

Epson Scan 2 Utility is een toepassing die bij Epson Scan 2 wordt geleverd.

1. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's of Programma's > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Selecteer **Start > Toepassingen > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Selecteer het tabblad **Andere**.
3. Klik op **Reset**.

Opmerking:

Als het probleem niet wordt opgelost door het herstellen van de standaardinstellingen, verwijdert u Epson Scan 2 en installeert u het programma opnieuw.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Toepassingen verwijderen” op pagina 236](#)
- ➔ [“De meest recente toepassingen installeren” op pagina 234](#)

Kan geen gescande afbeeldingen opslaan naar de gedeelde map

Berichten op de printer controleren

Wanneer een fout optreedt, worden op het bedieningspaneel van de printer foutberichten weergegeven.

Berichten	Oplossingen
DNS-fout. Controleer DNS-instellingen.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Controleer of het adres in de contactenlijst op de printer overeenkomt met het adres van de gedeelde map. <input type="checkbox"/> Als de computer een statisch IP-adres heeft dat handmatig is ingesteld, wijzigt u de computernaam in het netwerkpad in het IP-adres. Voorbeeld: \\EPSON02\SCAN naar \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Controleer of de computer is ingeschakeld en de slaapstand niet is ingeschakeld. Als de slaapstand is ingeschakeld, kunt u geen afbeeldingen opslaan in de gedeelde map op de computer. <input type="checkbox"/> Schakel tijdelijk de Firewall en beveiligingssoftware van de printer uit. Als het probleem hiermee wordt opgelost, controleer de instellingen in de beveiligingssoftware. <input type="checkbox"/> Als Openbaar netwerk is geselecteerd als netwerklocatie, kunt u geen gescande afbeeldingen opslaan in de gedeelde map. Stel voor elke poort de instellingen voor doorsturen in. <input type="checkbox"/> Als u een laptop gebruikt en het IP-adres is ingesteld als DHCP, kan het IP-adres wijzigen wanneer opnieuw verbinding wordt gemaakt met het netwerk. Haal het IP-adres opnieuw op. <input type="checkbox"/> Controleer of de DNS-instelling correct is. Neem contact op met de netwerkbeheerder voor informatie over de DNS-instellingen. <input type="checkbox"/> De computernaam en het IP-adres kunnen verschillen wanneer de beheertabel van de DNS-server niet wordt bijgewerkt. Neem contact op met de beheerder van de DNS-server.
Verificatiefout. Controleer instellingen e-mailserver.	Controleer of de gebruikersnaam en het wachtwoord correct zijn op de computer en in de contactenlijst op de printer. Controleer bovendien of het wachtwoord niet is verlopen.
Communicatiefout. Controleer de Wi-Fi-/netwerkverbinding.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Zorg ervoor dat Microsoft netwerk delen gebruiken is ingeschakeld in Web Config. Selecteer Services > MS-netwerk op de Web Config. <input type="checkbox"/> Controleer of het adres in de contactenlijst op de printer overeenkomt met het adres van de gedeelde map. <input type="checkbox"/> Toegangsrechten voor de gebruiker in de contactenlijst moeten worden toegevoegd op de tabbladen Delen en Beveiliging in de eigenschappen van de gedeelde map. Bovendien moeten de machtigingen voor de gebruiker worden ingesteld op 'toegestaan'.
De bestandsnaam wordt al gebruikt. Hernoem bestand en scan nogmaals.	Wijzig de instellingen van de bestandsnaam. U de bestanden ook verplaatsen of verwijderen, of de bestandsnaam in de gedeelde map wijzigen.

Problemen oplossen

Berichten	Oplossingen
Gescand(e) bestand(en) te groot. Slechts XX pagina('s) verzonden. Controleer of doelmap voldoende ruimte heeft.	Er is onvoldoende ruimte op de schijf van de computer. Zorg voor genoeg beschikbare ruimte op de computer.

Het punt controleren waar de fout is opgetreden

Wanneer u gescande afbeeldingen opslaat naar de gedeelde map, is het proces voor opslaan als volgt. U kunt het punt controleren waar de fout is opgetreden.

Items	Gebruik	Foutmeldingen
Verbinding maken	Maak vanaf de printer verbinding met de computer.	DNS-fout. Controleer DNS- instellingen.
Aanmelden op de computer	Meld u op de computer aan met de gebruikersnaam en het wachtwoord.	Verificatiefout. Controleer instellingen e-mailserver.
De map voor opslaan controleren	Controleer het netwerkpad van de gedeelde map.	Communicatiefout. Controleer de Wi-Fi-/ netwerkverbinding.
De bestandsnaam controleren	Controleer of zich in de map waarin u het bestand wilt opslaan al een bestand met dezelfde naam bevindt.	De bestandsnaam wordt al gebruikt. Hernoem bestand en scan nogmaals.
Het bestand maken	Maak een nieuw bestand.	Gescand(e) bestand(en) te groot. Slechts XX pagina('s) verzonden. Controleer of doelmap voldoende ruimte heeft.

Het opslaan van de gescande afbeeldingen duurt lang

Controleer de volgende punten.

- Controleer of de DNS-instelling correct is.
- Controleer of elke DNS-instelling correct is wanneer u de Web Config controleert.
- Controleer of de DNS-domeinnaam correct is.

Schakelen tussen een particulier en openbaar netwerk

De netwerklocatie is als profiel voor netwerkverbindingen ingesteld in Windows 7 en hoger. Gedeelde instellingen en firewallinstellingen worden ingesteld op basis van de netwerklocatie.

Gebruik **Particulier netwerk**, **Thuisnetwerk**, of **Bedrijfsnetwerk** om toegang te krijgen tot het netwerk thuis of op kantoor. Als u toegang wilt krijgen tot een openbaar draadloos netwerk, bijvoorbeeld op een vliegveld of station, gebruikt u een **Openbaar netwerk**. Dit is veiliger dan een particulier netwerk.

Gebruik **Particulier netwerk**, **Thuisnetwerk**, of **Bedrijfsnetwerk** om gescande afbeeldingen op te slaan in de gedeelde map.

Opmerking:

Afhankelijk van de omgeving wordt **Domeinnetwerk** gebruikt als netwerklocatie.

Problemen oplossen

Selecteer de netwerkklocatie wanneer u voor de eerste keer vanaf de computer verbinding maakt met het netwerk. U kunt geen gescande afbeeldingen opslaan naar de gedeelde map wanneer u als netwerkklocatie een openbaar netwerk selecteert. Stel de netwerkklocatie opnieuw in.

De namen van netwerkklocaties variëren in Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 en Windows 7.

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8	Particulier netwerk
	Openbaar netwerk
Windows 7	Thuisnetwerk
	Bedrijfsnetwerk
	Openbaar netwerk

U kunt de netwerkinstellingen controleren op het **Configuratiescherm** > **Netwerkcentrum**.

De netwerkklocatie wijzigen

De bewerkingen voor het wijzigen van de netwerkklocatie zijn afhankelijk van het besturingssysteem.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De netwerkklocatie wijzigen — Windows 10” op pagina 273](#)
- ➔ [“De netwerkklocatie wijzigen — Windows 8.1” op pagina 274](#)
- ➔ [“De netwerkklocatie wijzigen — Windows 8” op pagina 274](#)
- ➔ [“De netwerkklocatie wijzigen — Windows 7” op pagina 274](#)

De netwerkklocatie wijzigen — Windows 10

Opmerking:

Meld u aan als beheerder.

1. Klik op het Windows-logo om het startmenu weer te geven en klik op het instellingenpictogram.
2. Klik in het venster **Instellingen** op **Netwerk en internet**.
3. Klik in het venster **Netwerk en internet** op de naam van het netwerk waarmee u bent verbonden.
 - Selecteer **Wi-Fi** wanneer u een draadloze verbinding gebruikt.
 - Selecteer **Ethernet** wanneer u een bedrade verbinding gebruikt.
4. Als er in het venster meerdere SSID's worden weergegeven, bladert u door de lijst en klikt u op **Geavanceerde opties**.
5. Set **Deze pc kan worden gevonden**. Selecteer **Aan** om gescande afbeeldingen in de gedeelde map op te slaan.
 - Selecteer **Aan** (particulier netwerk) wanneer u verbinding maakt met een thuisnetwerk of bedrijfsnetwerk.
 - Selecteer **Uit** (openbaar netwerk) wanneer u verbinding maakt met een openbaar netwerk.

Opmerking:

U kunt de netwerkklocatie controleren in het **Netwerkcentrum**.

Problemen oplossen

De netwerklocatie wijzigen — Windows 8.1

Opmerking:

Meld u aan als beheerder.

1. Geef de charm weer door met de muisaanwijzer naar de rechterbenedenhoek van het scherm te gaan en klik vervolgens op **Instellingen**.
2. Klik op **Pc-instellingen wijzigen** in het venster **Instellingen**.
3. Klik op **Netwerk** in het venster **Pc-instellingen**.
4. Klik op het verbonden netwerk in het venster **Netwerk**.
5. Stel **Apparaten en inhoud zoeken** IN. Selecteer **Aan** om de gescande afbeeldingen in de gedeelde map op te slaan.
 - Selecteer **Aan** (particulier netwerk) wanneer u verbinding maakt met een thuisnetwerk of bedrijfsnetwerk.
 - Selecteer **Uit** (openbaar netwerk) wanneer u verbinding maakt met een openbaar netwerk.

Opmerking:

- Apparaten en inhoud zoeken** wordt weergegeven wanneer u zich aanmeldt als beheerder.
- U kunt de netwerklocatie controleren in het **Netwerkcentrum**.

De netwerklocatie wijzigen — Windows 8

Opmerking:

Meld u aan als beheerder.

1. Geef de charm weer door met de muisaanwijzer naar de rechterbenedenhoek van het scherm te gaan en klik vervolgens op **Instellingen**.
2. Klik op het pictogram van het verbonden netwerk in het venster **Instellingen**.
3. Klik met de rechtermuisknop in het venster **Netwerk** op het netwerk waarmee u bent verbonden en klik vervolgens op het weergegeven menu op **Delen in- of uitschakelen**.
4. **Wilt u delen tussen pc's en verbinding maken met apparaten in dit netwerk inschakelen?** wordt weergegeven. Selecteer het voor uw netwerklocatie geschikte antwoord. Selecteer **Ja** om de gescande afbeeldingen in de gedeelde map op te slaan.
 - Selecteer **Ja** (particulier netwerk) wanneer u verbinding maakt met een thuisnetwerk of bedrijfsnetwerk.
 - Selecteer **Nee** (openbaar netwerk) wanneer u verbinding maakt met een openbaar netwerk.

Opmerking:

U kunt de netwerklocatie controleren in het **Netwerkcentrum**.

De netwerklocatie wijzigen — Windows 7

Opmerking:

Meld u aan als beheerder.


1. Klik op de startknop en selecteer vervolgens **Configuratiescherm**.

Problemen oplossen

2. Open het **Netwerkcentrum**.
 - Weergave **Categorie**: Selecteer **Netwerk en internet** > **Netwerkcentrum**.
 - Weergave **Kleine pictogrammen**: klik op **Netwerkcentrum**.
3. Klik op de netwerklocatie in **De actieve netwerken weergeven**.
4. Stel de netwerklocatie in.
 - Selecteer **Thuisnetwerk** of **Bedrijfsnetwerk** wanneer u verbinding maakt met een thuisnetwerk of bedrijfsnetwerk.
 - Selecteer **Openbaar netwerk** wanneer u verbinding maakt met een openbaar netwerk.
5. Controleer de inhoud en klik vervolgens op **Sluiten**.

Andere scanproblemen

Scansnelheid is laag

- Verlaag de resolutie en scan vervolgens opnieuw. Wanneer de resolutie hoog is, kan het scannen enige tijd duren.
- De scansnelheid kan lager zijn afhankelijk van de gekozen functies voor beeldaanpassing in Epson Scan 2.
- Op het scherm **Configuratie** dat wordt weergegeven door te klikken op de knop  in Epson Scan 2, kunt u de scansnelheid verlagen als u **Stille modus** instelt in het tabblad **Scannen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

Kan de gescande afbeelding niet via e-mail verzenden

Controleer of u de e-mailserverinstellingen hebt geconfigureerd.

Scannen stopt bij het scannen naar een PDF/Multi-TIFF

- Wanneer u scant met Epson Scan 2, kunt u continu maximaal 999 pagina's in PDF-indeling en 200 pagina's in Multi-TIFF-indeling scannen. Wanneer u scant via het bedieningspaneel, kunt u doorlopend tot maximaal 50 pagina's scannen bij enkelzijdig scannen met de ADF, en maximaal 100 pagina's bij tweezijdig scannen met de ADF en bij scannen met gebruik van de scannerglasplaat.
- We raden aan om in grijstinten te scannen bij het scannen van grote hoeveelheden.
- Zorg voor genoeg beschikbare ruimte op de harde schijf van de computer. Het scannen kan ophouden als er niet genoeg beschikbare ruimte is.
- Probeer op een lagere resolutie te scannen. Het scannen stopt als de maximaal toegelaten gegevensgrootte wordt overschreden.

Gerelateerde informatie



➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 143](#)

Problemen met verzenden en ontvangen van faxen

Kan geen fax verzenden of ontvangen

- Gebruik **Fax-aansl. controleren** op het bedieningspaneel om de faxverbindingcontrole uit te voeren. Probeer de oplossingen die in het rapport worden voorgesteld.
- Controleer de foutcode voor de mislukte faxopdracht en probeer de oplossingen in de foutcodelijst.
- Controleer de instellingen van **Lijntype**. Stel deze in op **PBX** om het probleem op te lossen. Als uw telefoonsysteem een toegangscode vereist voor het verkrijgen van een buitenlijn, registreer deze dan op de printer en voer een hekje (#) in aan het begin van een faxnummer.
- Als er een communicatiefout optreedt, wijzig dan de instelling **Faxsnelheid** naar **Langz.(9.600 b/s)** via het bedieningspaneel.
- Controleer of de wandcontactdoos werkt door een telefoon erop aan te sluiten. Als u geen oproepen kunt ontvangen of uitvoeren, neem dan contact op met uw telecombedrijf.
- Voor een verbinding met een DSL-telefoonlijn hebt u een DSL-modem met ingebouwde DSL-filter nodig, of u moet een aparte DSL-filter op de lijn installeren. Neem contact op met uw DSL-provider.
- Als u verbinding maakt met een DSL-telefoonlijn, sluit u de printer direct op de telefoonaansluiting in de muur aan. Controleer vervolgens of u faxen kunt verzenden. Als dit werkt, ligt het probleem mogelijk bij de DSL-filter. Neem contact op met uw DSL-provider.
- Schakel **ECM** in op het bedieningspaneel. Wanneer **ECM** is uitgeschakeld, kunnen er geen faxen in kleur worden verzonden of ontvangen.
- Als u faxen via de computer wilt verzenden of ontvangen, controleert u of de printer via een USB-kabel of netwerk is verbonden, en of de PC-FAX Driver op de computer is geïnstalleerd. De PC-FAX Driver wordt samen met FAX Utility geïnstalleerd.

Problemen oplossen

- ❑ Controleer in Windows of de printer (fax) in **Apparaten en printers, Printer, of Printers en andere hardware** wordt weergegeven. De printer (fax) wordt weergegeven als "EPSON XXXXX (FAX)". Als de printer (fax) niet wordt weergegeven, verwijdert u FAX Utility en installeert u de toepassing opnieuw. Zie het volgende om **Apparaten en printers, Printer, of Printers en andere hardware** te openen.
 - ❑ Windows 10
 - Rechtsklik op de knop Start en selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden**.
 - ❑ Windows 8.1/Windows 8
 - Selecteer **Bureaublad > Instellingen > Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden** of **Hardware**.
 - ❑ Windows 7
 - Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Apparaten en printers weergeven in Hardware en geluiden** of **Hardware**.
 - ❑ Windows Vista
 - Klik op de knop Start, selecteer **Configuratiescherm > Printers in Hardware en geluiden**.
 - ❑ Windows XP
 - Klik op de knop Start, selecteer **Instellingen > Configuratiescherm > Printers en andere hardware > Printers en faxapparaten**.
- ❑ In Mac OS controleert u het volgende.
 - ❑ Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Printen en scannen, Printen en faxen**) en controleer of de printer (fax) wordt weergegeven. De printer (fax) wordt weergegeven als "FAX XXXX (USB)" of "FAX XXXX (IP)". Als de printer (fax) niet wordt weergegeven, klikt u op [+] en registreert u de printer (fax).
 - ❑ Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken & scannen, Afdrukken en faxen**) en dubbelklik vervolgens op de printer (fax). Als de printer gepauzeerd is, klikt u op **Hervatten** (of **Printer hervatten**).

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Fax-aansl. controleren" op pagina 210](#)
- ➔ ["Basisinstellingen" op pagina 208](#)
- ➔ ["Foutcode in het statusmenu" op pagina 241](#)
- ➔ ["Instellingen configureren voor een PBX-telefoonsysteem" op pagina 155](#)
- ➔ ["De printer aansluiten op een telefoonlijn" op pagina 150](#)
- ➔ ["Toepassingen verwijderen" op pagina 236](#)
- ➔ ["De meest recente toepassingen installeren" op pagina 234](#)

Kan geen faxen versturen

- ❑ Als de functiebeperking ingeschakeld is, zijn een gebruikers-ID en wachtwoord vereist om documenten af te drukken. Neem contact op met uw beheerder als u het wachtwoord niet kent.
- ❑ Als de functiebeperking ingeschakeld is, zijn een gebruikers-ID en wachtwoord vereist om documenten te faxen via de computer. Als u geen faxberichten kunt verzenden omwille van een verificatiefout, neem dan contact op met uw beheerder.

Problemen oplossen



- ❑ Configureer de hoofdinginformatie voor uitgaande faxberichten via het bedieningspaneel. Bepaalde faxmachines weigeren faxberichten die geen hoofding hebben.
- ❑ Als u uw gegevens geblokkeerd hebt, deblokkeer ze dan. Bepaalde faxmachines of telefoons weigeren anonieme oproepen.
- ❑ Vraag de ontvanger of het faxnummer juist is en of zijn faxmachine klaar is om berichten te ontvangen.
- ❑ Controleer of u per ongeluk een fax hebt verzonden met de subadresfunctie. Als u in de contactlijst een ontvanger selecteert met een subadres, wordt de fax mogelijk verzonden met de subadresfunctie.
- ❑ Wanneer u een fax wilt verzenden met de subadresfunctie, dient u vooraf aan de ontvanger te vragen of hun faxapparaat faxen kan ontvangen met de subadresfunctie.
- ❑ Controleer of het subadres en het wachtwoord correct zijn wanneer u faxen verzendt met de subadresfunctie. Controleer bij de ontvanger of het subadres en het wachtwoord overeenkomen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)
- ➔ [“Kan geen fax verzenden of ontvangen” op pagina 276](#)
- ➔ [“Een fax verzenden met een Subadres \(SUB\) en Wachtwoord\(SID\)” op pagina 164](#)
- ➔ [“Faxberichten op verzoek verzenden \(met Polling verzenden/ Bulletinboardbox\)” op pagina 164](#)

Kan geen faxen verzenden naar opgegeven ontvanger

Controleer het volgende als u geen faxen kunt versturen naar een opgegeven ontvanger vanwege een foutmelding.

- ❑ Als de faxmachine van de ontvanger de oproep niet binnen de 50 seconden opneemt, wordt de oproep afgebroken met een foutmelding. Kies het nummer met de functie  (**Op haak**) of gebruik een aangesloten telefoon om te controleren hoe lang het duurt totdat u een faxtoon hoort. Als het langer dan 50 seconden duurt voordat de faxmachine reageert, kunt u pauzes invoegen na het faxnummer. Tik op  om de pauze in te voeren. Een koppelteken werkt als pauze-aanduiding. Eén pauze is ca. drie seconden. Voeg meerdere pauzes toe indien nodig.
- ❑ Als u de ontvanger uit de contactpersonenlijst hebt geselecteerd, controleert u of de informatie juist is. Als de informatie juist is, selecteert u de ontvanger uit de lijst met contacten, drukt u op **Bewerken** en wijzigt u de **Faxsnelheid** in **Langz.(9.600 b/s)**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Een faxbericht verzenden na controle van de status van de ontvanger” op pagina 160](#)
- ➔ [“Faxen verzenden met een extern telefoontoestel” op pagina 160](#)
- ➔ [“Contactpersonen beheren” op pagina 62](#)
- ➔ [“Kan geen fax verzenden of ontvangen” op pagina 276](#)

Kan geen faxen verzenden op specifiek tijdstip

Stel de datum en tijd goed in op het bedieningspaneel.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Zwart-witfaxen verzenden op een specifiek tijdstip \(Fax later verzenden\)” op pagina 162](#)

➔ [“Basisinstellingen” op pagina 66](#)

Kan geen faxberichten ontvangen

- Als u ingeschreven bent op een doorverwijzing, kan de printer mogelijk geen faxberichten ontvangen. Neem contact op met de provider.
- Als u een telefoon op de printer hebt aangesloten, stel dan de instelling **Ontvangstmodus** in op **Auto** via het bedieningspaneel.
- In de volgende omstandigheden, heeft de printer onvoldoende geheugen en kan deze geen faxen ontvangen. Raadpleeg de probleemoplossing voor informatie over het omgaan met de fout geheugen vol.
 - Er zijn in totaal 100 documenten opgeslagen in het Postvak IN en de vertrouwelijke map.
 - Het geheugen van de printer is vol (100%).
- Controleer of het subadres en het wachtwoord correct zijn wanneer u faxen ontvangt met de subadresfunctie. Controleer bij de afzender of het subadres en het wachtwoord overeenkomen.
- Controleer of het faxnummer van de afzender is geregistreerd in de **Lijst geweigerde nummers**. Faxen die afkomstig zijn van nummers die zijn toegevoegd aan deze lijst worden geblokkeerd wanneer **Lijst geweigerde nummers** in **Weigeringsfax** is ingeschakeld.
- Controleer of het faxnummer van de afzender is geregistreerd in de contactlijst. Faxen die niet afkomstig zijn van nummers die zijn geregistreerd in deze lijst worden geblokkeerd wanneer **Niet geregistreerde contacten** in **Weigeringsfax** is ingeschakeld.
- Vraag aan de afzender of de koptekstinformatie is ingesteld op het betreffende faxapparaat. Faxen die geen koptekstinformatie bevatten, worden geblokkeerd wanneer **Blanco koptekst fax geblokkeerd** in **Weigeringsfax** is ingeschakeld.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)
- ➔ [“Kan geen fax verzenden of ontvangen” op pagina 276](#)
- ➔ [“Foutmelding geheugen vol” op pagina 280](#)
- ➔ [“Faxen ontvangen van een bord met een subadres \(SEP\) en wachtwoord \(PWD\) \(Polling ontvangen\)” op pagina 170](#)


Kan ontvangen faxen niet opslaan op een geheugenapparaat

Controleer of het geheugenapparaat is verbonden met de printer en controleer vervolgens de **Ontvangstinstellingen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 173](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 179](#)

Foutmelding geheugen vol

- Als de printer ingesteld is om faxen in het Postvak IN in een vertrouwelijke map op te slaan, verwijdert u de faxen die u al gelezen hebt uit het Postvak IN of de vertrouwelijke map.
- Als de printer ingesteld is om faxen op een computer op te slaan, schakelt u deze computer in. Zodra de faxen op uw computer opgeslagen zijn, worden ze uit de printer verwijderd.
- Als de printer ingesteld is om faxberichten op een geheugenapparaat op te slaan, sluit dit dan aan op de printer. Zodra de ontvangen documenten op het geheugenapparaat opgeslagen zijn, worden ze uit de printer verwijderd. Zorg ervoor dat het apparaat voldoende geheugen beschikbaar heeft.
- Zelfs als het geheugen vol is, kunt u een fax verzenden met een van de volgende oplossingen.
 - Verzendt een fax met de functie **Direct verzenden** wanneer u een zwart-witfax verzendt.
 - Verzendt een fax door het nummer te kiezen vanaf het externe telefoontoestel.
 - Verzendt een fax met de functie  (**Op haak**).
 - Verzendt een fax door uw origineel in twee of meer delen te verdelen en deze in meerdere batches te verzenden.
- Deze foutmelding kan optreden als de printer een ontvangen fax niet kan afdrukken vanwege een afdrutfout, zoals een papierstoring. Los het probleem op en neem contact op met de afzender en vraag hem/haar om de fax nogmaals te verzenden.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)”](#) op pagina 171
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk \(Voorw. opslaan/doorsturen\)”](#) op pagina 176
- ➔ [“Faxen ontvangen op een computer”](#) op pagina 187
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)”](#) op pagina 173
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan op een extern geheugenapparaat \(Voorw. opslaan/doorsturen\)”](#) op pagina 179
- ➔ [“Meerdere pagina's van een monochroom document verzenden \(Direct verzenden\)”](#) op pagina 161
- ➔ [“Faxen verzenden met een extern telefoontoestel”](#) op pagina 160
- ➔ [“Een faxbericht verzenden na controle van de status van de ontvanger”](#) op pagina 160
- ➔ [“Vastgelopen papier verwijderen”](#) op pagina 246

Verzonden fax is van slechte kwaliteit

- Reinig de scannerglasplaat.
- Reinig de ADF.
- Wijzig de **Type origineel** op het bedieningspaneel. Uw originele bevatten zowel tekst als afbeeldingen; selecteer dan **Foto**.
- Wijzig de **Dichtheid** op het bedieningspaneel.
- Als u niet weet wat de mogelijkheden van de faxmachine van de ontvanger zijn, schakel dan de functie **Direct verzenden** in of selecteer **Fine** als **Resolutie**.
Als u **Superfijn** of **Ultrafijn** selecteert voor een monochroom faxbericht en het verzendt zonder de **Direct verzenden** functie, dan verlaag de printer de resolutie.

Problemen oplossen

- Schakel ECM in op het bedieningspaneel.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)
- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)
- ➔ [“De Scannerglasplaat reinigen” op pagina 226](#)
- ➔ [“De automatische documentinvoer \(ADF\) schoonmaken” op pagina 224](#)

Faxen worden op verkeerde grootte verzonden

- Vraag of de machine van de ontvanger A3-documenten aanvaardt alvorens een A3-document te zenden. Als u **OK (beperkte grootte)** in het verzendrapport ziet, dan ondersteunt de machine van de ontvanger geen A3-formaat.
- Als u een fax verzendt met de scannerglasplaat, plaats het origineel zodat de hoek is uitgelijnd met de originele markering. Selecteer de grootte van het origineel via het bedieningspaneel.
- Maak de scannerglasplaat en het documentdeksel schoon. Vlekken en stof op de het glas kunnen in het kopieergedeelte worden opgenomen, wat een verkeerde scanpositie of kleine afbeelding tot gevolg kan hebben.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Faxinstellingen” op pagina 199](#)
- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 56](#)
- ➔ [“De Scannerglasplaat reinigen” op pagina 226](#)

Ontvangen fax is van slechte kwaliteit

- Schakel ECM in op het bedieningspaneel.
- Vraag de afzender de fax te verzenden in een modus die een hogere kwaliteit biedt.
- Druk de ontvangen fax opnieuw af. Selecteer **Logboek** bij **Job/Status** om opnieuw af te drukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)
- ➔ [“De faxtaakgeschiedenis controleren” op pagina 198](#)

Kan geen A3-faxberichten ontvangen

- Controleer of de instelling voor papierformaat A3 is en of de papierbron ingesteld is voor gebruik bij de faxfunctie. Selecteer **Instel. > Algemene instellingen > Printerinstellingen > Instellingen papierbron > Inst. autom. selecteren > Fax**, en controleer de geactiveerde papierbron(nen).
- Controleer of in **Papierformaat ontvangen** A3 is geselecteerd. Selecteer **Instel. > Algemene instellingen > Faxinstellingen > Basisinstellingen > Papierformaat ontvangen** en controleer of A3 is geselecteerd.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Printerinstellingen” op pagina 67](#)
- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)

Ontvangen faxen worden niet afgedrukt

- Als er een fout optreedt in de printer, zoals een papierstoring, dan kan deze geen faxen afdrukken. Controleer de printer.
- Als de printer ingesteld is om faxberichten in het Postvak IN of de map Vertrouwelijk op te slaan, dan worden de faxberichten niet automatisch afgedrukt. Controleer de **Ontvangstinstellingen**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De printerstatus controleren” op pagina 239](#)
- ➔ [“Vastgelopen papier verwijderen” op pagina 246](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN \(Onvoorwaardelijk opslaan/doorsturen\)” op pagina 171](#)
- ➔ [“Ontvangen faxen opslaan in het Postvak IN en de map Vertrouwelijk \(Voorw. opslaan/doorsturen\)” op pagina 176](#)

Pagina's zijn blanco of er wordt slechts een klein deel van de tekst afgedrukt op de tweede pagina van ontvangen faxen

U kunt op één pagina afdrukken met de functie **Afdrukgeg. verwijderen na splitsing** in **Instellingen Pagina's splitsen**.

Selecteer **Bovenkant verwijderen** of **Onderkant verwijderen** in **Afdrukgeg. verwijderen na splitsing** en pas vervolgens **Drempel** aan. Als u de drempelwaarde verhoogt, verhoogt u de hoeveelheid die wordt verwijderd. Met een hogere drempelwaarde hebt u meer kans dat u alles op één pagina kunt afdrukken.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Afdrukinstellingen” op pagina 206](#)

Andere faxproblemen

Bellen niet mogelijk op verbonden telefoon

Sluit de telefoon aan op de EXT. poort van de printer en neem de hoorn van de haak. Hoort u geen kiestoon, sluit de modulaire kabel dan goed aan.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Uw telefoontoestel aansluiten op de printer” op pagina 152](#)

Antwoordapparaat kan geen gesprekken aannemen

Stel via het bedieningspaneel de instelling **Overgaan voor antwoorden** in op een hoger aantal dan dat van uw antwoordapparaat.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisinstellingen” op pagina 208](#)
- ➔ [“Instellingen voor het antwoordapparaat” op pagina 168](#)

Faxnummer van de zender wordt niet op ontvangen faxberichten weergegeven of het nummer is fout

De zender heeft de informatie niet of niet juist ingesteld. Neem contact op met de zender.

Overige problemen


Lichte elektrische schok wanneer u de printer aanraakt

Als er vele randapparaten op de computer zijn aangesloten, kunt u een lichte elektrische schok krijgen wanneer u de printer aanraakt. Installeer een aardingskabel naar de computer die op de printer is aangesloten.

Printer maakt veel lawaai tijdens werking

Als de printer te veel lawaai maakt, schakel dan **Stille modus** in. Met deze functie ingeschakeld ligt de afdruksnelheid mogelijk lager.


Bedieningspaneel

Selecteer in het startscherm  en schakel vervolgens **Stille modus** in.


Windows-printerstuurprogramma

Schakel **Stille modus** in op het tabblad **Hoofdgroep**.

Mac OS-printerstuurprogramma

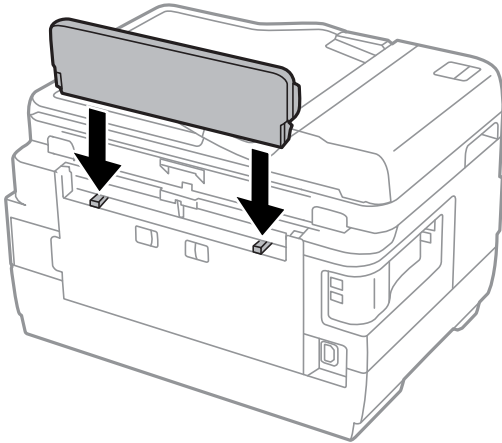
Selecteer **Systeemvoorkeuren** in het menu  > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en selecteer vervolgens de printer. Klik op **Opties en toebehoren** > **Opties** (of **Stuurprogramma**). Selecteer **Aan** voor **Stille modus**.

Epson Scan 2

Klik op de knop  om het venster **Configuratie** te openen. Stel vervolgens **Stille modus** in op het tabblad **Scannen**.

Papiertoevoer achter wordt verwijderd

Plaats de papiertoevoer achter rechtop terug als hieronder getoond.



Datum en tijd zijn verkeerd

Stel de datum en tijd goed in op het bedieningspaneel. Na een stroomonderbreking door blikseminslag, of als de stroom langere tijd uitgeschakeld was, kan de klok de verkeerde tijd aangeven.

Gerelateerde informatie

➔ [“Basisinstellingen” op pagina 66](#)

Geheugenapparaat wordt niet herkend

Activeer het geheugenapparaat bij de instellingen **Interface geheugenapp.** op het bedieningspaneel.

Gerelateerde informatie

➔ [“Printerinstellingen” op pagina 67](#)

Kan gegevens niet opslaan op een geheugenapparaat

- Controleer of het geheugenapparaat niet beveiligd is.
- Controleer of het geheugenapparaat genoeg geheugen beschikbaar heeft. Als er niet voldoende geheugen is, kunnen de gegevens niet worden opgeslagen.

Gerelateerde informatie

➔ [“Specificaties van extern USB-apparaat” op pagina 290](#)

Wachtwoord vergeten?

Als u het beheerderswachtwoord vergeten bent, neem dan contact op met de klantendienst van Epson.

Gerelateerde informatie

➔ [“Contact opnemen met de klantenservice van Epson”](#) op pagina 302

Software wordt geblokkeerd door een firewall (alleen Windows)

Maak van de toepassing een door Windows Firewall toegelaten programma in de beveiligingsinstellingen in het Configuratiescherm.

"!" wordt weergegeven in het fotoselectiescherm

Wanneer het afbeeldingsbestand niet wordt ondersteund door het apparaat, wordt een uitroepteken (!) weergegeven op het lcd-scherm.

Gerelateerde informatie

➔ [“Ondersteunde gegevensspecificaties”](#) op pagina 291

Bijlage

Technische specificaties

Printer specificaties

Plaatsing van spuitstuk van printkop		Spuitkanaaltjes voor zwarte inkt: 400×2 rijen Spuitkanaaltjes voor gekleurde inkt: 128×2 rijen voor elke kleur
Gewicht van papier	Gewoon papier	64 tot 90 g/m ² (17 tot 24 lb)
	Dik papier	91 tot 256 g/m ² (25 tot 68 lb)
	Enveloppe	Enveloppe #10, DL, C6: 75 tot 90 g/m ² (20 tot 24 lb) Enveloppe C4: 80 tot 100 g/m ² (21 tot 26 lb)

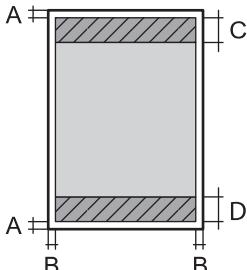
* Zelfs als de papierdikte zich binnen dit bereik bevindt, wordt het papier mogelijk niet in de printer ingevoerd of kan de afdrukkwaliteit verminderen, afhankelijk van de papiereigenschappen of -kwaliteit.

Afdrukgebied

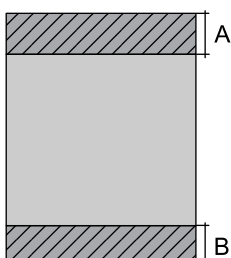
Afdrukgebied voor losse vellen

Afdrukkwaliteit kan afnemen in de gearceerde gedeelten vanwege het printermechanisme.

Afdrukken met randen

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	3.0 mm (0.12 in.)
	C	47.0 mm (1.85 in.)
	D	45.0 mm (1.77 in.)

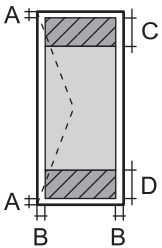
Randloos afdrukken

	A	50.0 mm (1.97 in.)
	B	48.0 mm (1.89 in.)

Bijlage

Afdrukgebied voor enveloppen

Afdrukkwaliteit kan afnemen in de gearceerde gedeelten vanwege het printermechanisme.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	47.0 mm (1.85 in.)
	D	18.0 mm (0.71 in.)

Scannerspecificaties

Type scanner	Flatbed
Foto-elektrisch apparaat	CIS
Effectieve pixels	14040×20400 pixels (1200 dpi)
Maximaal documentformaat	297×431.8 mm (11.7×17 inch) A3, Tabloid/US B
Scanresolutie	1200 dpi (hoofdsan) 2400 dpi (subscan)
Outputresolutie	50 tot 9600 dpi in stappen van 1 dpi
Kleurdiepte	<p>Kleur</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 bits per pixel intern (16 bits per pixel per interne kleur) <input type="checkbox"/> 24 bits per pixel extern (8 bits per pixel per externe kleur) <p>Grijstinten</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bits per pixel per intern <input type="checkbox"/> 8 bits per pixel per extern <p>Zwart-wit</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bits per pixel per intern <input type="checkbox"/> 1 bits per pixel per extern
Lichtbron	LED

Interfacespecificaties

Voor computer	Hi-Speed USB
Voor extern USB-apparaat	Hi-Speed USB

Bijlage

Faxspecificaties

Faxtype	Walk-up monochroom (zwart/wit) en kleuren (ITU-T Super Group 3)
Ondersteunde lijnen	Standaard analoge telefoonlijnen, PBX (Private Branch Exchange) telefoonsystemen
Snelheid	Tot 33.6 kbps
Resolutie	<p>Monochroom</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Standaard: 8 pel/mm×3,85 regel/mm (203 pel/in.×98 line/in.) <input type="checkbox"/> Fine: 8 pel/mm×7,7 regel/mm (203 pel/in.×196 line/in.) <input type="checkbox"/> Superfijn: 8 pel/mm×15,4 regel/mm (203 pel/in.×392 line/in.) <input type="checkbox"/> Ultrafijn: 16 pel/mm×15,4 regel/mm (406 pel/in.×392 line/in.) <p>Kleur</p> <p>200×200 dpi</p>
Paginageheugen	Tot 550 pagina's (indien ontvangen in de ITU-T No.1 monochrome kladmodus)
Opnieuw kiezen*	2 keer (met intervallen van 1 minuut)
Interface	RJ-11-telefoonlijn RJ-11-telefoonsetaansluiting

* De specificaties variëren mogelijk per land en regio.

Lijst met netwerkfuncties

Netwerkfuncties en IPv4/IPv6

Functies		Ondersteund	Opmerkingen	
Afdrukken via netwerk	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Afdrukken via WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista of hoger
	Afdrukken via Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-afdrukken (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP-afdrukken	IPv4	-	Informatie-apparaat
	PictBridge-afdrukken (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitale camera
	Epson Connect (afdrukken vanuit e-mail)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 of hoger, Mac OS X v10.7 of hoger
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Scannen via het netwerk	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (naar de cloud scannen)	IPv4	✓	-
	AirPrint (scannen)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks of hoger
	ADF (dubbelzijdig scannen)		-	-
Faxen	Fax verzenden	IPv4	✓	-
	Fax ontvangen	IPv4	✓	-
	AirPrint (faxafdruk)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion of hoger

Wi-Fi-specificaties

Normen	IEEE802.11b/g/n ^{*1,*2}
Frequentiebereik	2,4 GHz
Maximaal uitgezonden radiofrequentievermogen	19.8 dBm (EIRP)

Bijlage

Coördinatiemodi	Infrastructuur, Wi-Fi Direct (eenvoudig toegangspunt) ^{*3}
Draadloze beveiliging	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}

*1 In overeenstemming met IEEE 802.11b/g/n of IEEE 802.11b/g, afhankelijk van de aankooplocatie.

*2 IEEE 802.11n is alleen beschikbaar voor de HT20.

*3 Niet ondersteund voor IEEE 802.11b.

*4 Voldoet aan WPA2-standaarden met ondersteuning voor WPA/WPA2 Personal.

Ethernetspecificaties

Normen	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{*2}
Communicatiemodus	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Aansluiting	RJ-45

*1 Gebruik een STP-kabel (Shielded Twisted Pair) van categorie 5e of hoger om radiostoring te voorkomen.

*2 Het verbonden apparaat moet voldoen aan de IEEE802.3az-normen.

Beveiligingsprotocol

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	

Ondersteunde services van derden

AirPrint	Afdrukken	iOS 5 of later/Mac OS X v10.7.x of later
	Scannen	OS X Mavericks of hoger
	Faxen	OS X Mountain Lion of hoger
Google Cloud Print		

Specificaties van extern USB-apparaat

Apparaten	Maximumcapaciteiten
USB-flashstation	2 TB (geformatteerd als FAT, FAT32 of exFAT.)

U kunt de volgende apparaten niet gebruiken:

Bijlage

- Apparaten die een speciale driver nodig hebben
- Apparaten met beveiligingsinstellingen (wachtwoord, versleuteling en dergelijke)

Epson kan niet garanderen dat extern aangesloten apparaten correct werken.

Ondersteunde gegevensspecificaties

Bestandsindeling	JPEG-afbeeldingen die zijn gemaakt met een digitale camera die voldoet aan DCF* ¹ versie 1.0 of 2.0* ² Afbeeldingen die voldoen aan TIFF 6.0 zoals hieronder <input type="checkbox"/> RGB kleurenbeelden (niet gecomprimeerd) <input type="checkbox"/> Binaire beelden (niet gecomprimeerd of geen CCITT-codering)
Beeldformaat	Horizontaal: 80 tot 10200 pixels Verticaal: 80 tot 10200 pixels
Bestandsgrootte	Minder dan 2 GB
Maximum aantal bestanden	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999

*1 Design rule for Camera File system (constructieregels voor camerabestandssystemen).

*2 Fotogegevens opgeslagen op digitale camera's met een ingebouwd geheugen zijn niet ondersteund.

*3 Tot 999 bestanden kunnen per keer worden weergegeven. (Als er meer dan 999 bestanden zijn, worden de bestanden weergegeven in groepen.)

Opmerking:

"!" wordt op het lcd-scherm weergegeven wanneer de printer het afbeeldingsbestand niet herkent. Als u in deze situatie een meervoudige bladindeling hebt geselecteerd in, zullen blanco secties worden afgedrukt.

Dimensies

WF-7710 Series

Dimensies	Opslagruimte <input type="checkbox"/> Breedte: 567 mm (22.3 in.) <input type="checkbox"/> Diepte: 452 mm (17.8 in.) <input type="checkbox"/> Hoogte: 340 mm (13.4 in.) Afdrukken <input type="checkbox"/> Breedte: 567 mm (22.3 in.) <input type="checkbox"/> Diepte: 817 mm (32.2 in.) <input type="checkbox"/> Hoogte: 340 mm (13.4 in.)
Gewicht*	Ongev. 18.7 kg (41.2 lb)

* Zonder de cartridges en de stroomkabel.

Bijlage

WF-7720 Series

Dimensies	Opslagruimte <input type="checkbox"/> Breedte: 567 mm (22.3 in.) <input type="checkbox"/> Diepte: 452 mm (17.8 in.) <input type="checkbox"/> Hoogte: 418 mm (16.5 in.) Afdrukken <input type="checkbox"/> Breedte: 567 mm (22.3 in.) <input type="checkbox"/> Diepte: 817 mm (32.2 in.) <input type="checkbox"/> Hoogte: 418 mm (16.5 in.)
Gewicht*	Ongev. 22.2 kg (48.9 lb)

* Zonder de cartridges en de stroomkabel.

Elektrische specificaties

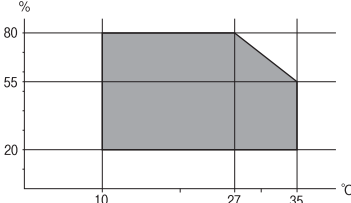
Model	Model 100 tot 240 V	Model 220 tot 240 V
Nominaal frequentiebereik	50 tot 60 Hz	50 tot 60 Hz
Nominale stroom	0.5 tot 0.3 A	0.4 A
Stroomverbruik (met USB-aansluiting)	Kopiëren zonder computer: ca. 18 W (ISO/IEC24712) Gereedmodus: ca. 8.5 W Slaapmodus: ca. 1.0 W Uitschakelen: ca. 0.2 W	Kopiëren zonder computer: ca. 18 W (ISO/IEC24712) Gereedmodus: ca. 8.5 W Slaapmodus: ca. 1.0 W Uitschakelen: ca. 0.2 W

Opmerking:

- Controleer het label op de printer voor de juiste spanning.
- Voor gebruikers in Europa: raadpleeg de volgende website voor meer informatie over stroomverbruik.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Bijlage

Omgevingspecificaties

Gebruik	<p>Gebruik de printer in het bereik weergegeven in de volgende grafiek.</p>  <p>Temperatuur: 10 tot 35°C (50 tot 95°F) Luchtvochtigheid: 20 tot 80% RV (zonder condensatie)</p>
Opslagruimte	<p>Temperatuur: -20 tot 40°C (-4 tot 104°F)* Luchtvochtigheid: 5 tot 85% RV (zonder condensatie)</p>

* Opslag bij 40 °C (104 °F) is mogelijk voor één maand.

Milieuspecificaties voor de inktpatronen

Opslagtemperatuur	-30 tot 40 °C (-22 tot 104 °F)*
Vriestemperatuur	<p>-16 °C (3.2 °F) De inkt ontdooit en is na ca. 3 uur bij 25 °C (77 °F) bruikbaar.</p>

* Opslag bij 40 °C (104 °F) is mogelijk voor één maand.

Systemvereisten

- Windows 10 (32-bits, 64-bits)/Windows 8.1 (32-bits, 64-bits)/Windows 8 (32-bits, 64-bits)/Windows 7 (32-bits, 64-bits)/Windows Vista (32-bits, 64-bits)/Windows XP SP3 of hoger (32-bits)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 of hoger/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 of hoger
- macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Opmerking:

- Mac OS biedt mogelijk geen ondersteuning voor sommige toepassingen en functies.
- Het UNIX-bestandssysteem (UFS) voor Mac OS wordt niet ondersteund.

Regelgevingsinformatie

Normen en goedkeuringen

Normen en goedkeuringen voor VS-model

Veiligheid	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

In dit apparaat is de volgende draadloze module ingebouwd.

Fabrikant: Askey Computer Corporation

Type: WLU6320-D69 (RoHS)

Dit product voldoet aan lid 15 van de FCC-regelgeving en RSS-210 van de IC-regelgeving. Epson aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid wanneer aan de beschermingsvereisten afbreuk wordt gedaan ten gevolge van een niet-geautoriseerde wijziging aan de producten. De werking is onderworpen aan de volgende twee voorwaarden: (1) het apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en (2) het apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief interferentie die een ongewenste werking van het apparaat kan veroorzaken.

Om radio-interferentie tijdens regulier gebruik te voorkomen, moet dit toestel voor een maximale afscherming binnenshuis en op voldoende afstand van de ramen worden gebruikt. Voor buitenshuis geïnstalleerde onderdelen (of de zendantennes ervan) moet een vergunning worden aangevraagd.

Deze apparatuur voldoet aan de FCC/IC-stralingslimieten die zijn vastgesteld voor een niet-gecontroleerde omgeving en voldoet aan de FCC-blootstellingsrichtlijnen voor radiofrequentie (RF) in Supplement C bij OET65 en RSS-102 van de IC-blootstellingsregels voor radiofrequentie (RF). Deze apparatuur moet zodanig worden geïnstalleerd en bediend dat de radiator zich op een afstand van ten minste 20 cm (7,9 inch) van het menselijk lichaam bevindt (met uitzondering van ledematen: handen, polsen, voeten en enkels).

Normen en goedkeuringen voor Europees model

Voor gebruikers in Europa

Seiko Epson Corporation verklaart hierbij dat de volgende radioapparatuur voldoet aan Richtlijn 2014/53/EU. De volledige tekst van de Verklaring van conformiteit met EU-richtlijnen is beschikbaar via de volgende website.

<http://www.epson.eu/conformity>

C443A

Alleen voor gebruik in Ierland, Verenigd Koninkrijk, Oostenrijk, Duitsland, Liechtenstein, Zwitserland, Frankrijk, België, Luxemburg, Nederland, Italië, Portugal, Spanje, Denemarken, Finland, Noorwegen, Zweden, IJsland, Kroatië, Cyprus, Griekenland, Slovenië, Malta, Bulgarije, Tsjechië, Estland, Hongarije, Letland, Litouwen, Polen, Roemenië en Slowakije.

Bijlage

Epson aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid wanneer aan de beschermingsvereisten afbreuk wordt gedaan ten gevolge van een niet-geautoriseerde wijziging aan de producten.

**Normen en goedkeuringen voor Australisch model**

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Epson verklaart hierbij dat volgende modellen van dit apparaat voldoen aan de essentiële vereisten en andere relevante bepalingen in AS/NZS4268:

C443A

Epson aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid wanneer aan de beschermingsvereisten afbreuk wordt gedaan ten gevolge van een niet-geautoriseerde wijziging aan de producten.

De Duitse blauwe engel

Ga naar de volgende website om te controleren of deze printer voldoet aan de standaarden van de Duitse blauwe engel.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Beperkingen op het kopiëren

Voor een verantwoord en legaal gebruik van de printer moet eenieder die ermee werkt rekening houden met de volgende beperkingen.

Het kopiëren van de volgende zaken is wettelijk verboden:

- Bankbiljetten, muntstukken en door (lokale) overheden uitgegeven effecten.
- Ongebruikte postzegels, reeds van een postzegel voorziene briefkaarten en andere officiële, voorgefrankeerde poststukken.
- Belastingzegels en effecten uitgegeven volgens de geldende voorschriften.

Pas op bij het kopiëren van de volgende zaken:

- Privé-effecten (zoals aandelen, waardepapieren en cheques), concessiebewijzen enzovoort.
- Paspoorten, rijbewijzen, pasjes, tickets enzovoort.

Opmerking:

Het kopiëren van deze zaken kan ook wettelijk verboden zijn.

Verantwoord gebruik van auteursrechtelijk beschermd materiaal:

Misbruik van printers is mogelijk door auteursrechtelijk beschermd materiaal zomaar te kopiëren. Tenzij u op advies van een geïnformeerd advocaat handelt, dient u verantwoordelijkheidsgevoel en respect te tonen door eerst toestemming van de copyrighteigenaar te verkrijgen voordat u gepubliceerd materiaal kopieert.

De printer vervoeren

Als u de printer moet vervoeren voor een verhuis of reparaties, volg de onderstaande stappen om de printer in te pakken.

**Let op:**


- Til de printer vanuit een stabiele positie op als u deze verplaatst. Als u de printer optilt vanuit een onstabiele positie, kunt u gewond raken.
- De printer is zwaar en moet daarom altijd met twee of meerdere mensen gedragen worden tijdens het uitpakken en vervoeren.
- Bij het tillen van de printer, plaats uw handen zoals hieronder wordt weergegeven. Als u de printer op een andere plaats vastneemt, kan de printer vallen of kunnen uw vingers in de printer vast komen te zitten.



- Kantel de printer nooit meer dan 10 graden, anders kan hij vallen.
- Pas bij het sluiten van de scannereenheid op dat uw vingers niet klem komen te zitten. Anders kunt u zich verwonden.

**Belangrijk:**

- Zorg er bij opslag of transport van de printer voor dat deze niet gekanteld, verticaal of ondersteboven wordt gehouden, anders kan er inkt lekken.
- Laat de cartridges zitten. Als u de cartridges verwijdert, kan de printkop indrogen, waardoor afdrucken niet meer mogelijk is.

1. Druk op  om de printer uit te zetten.

Bijlage

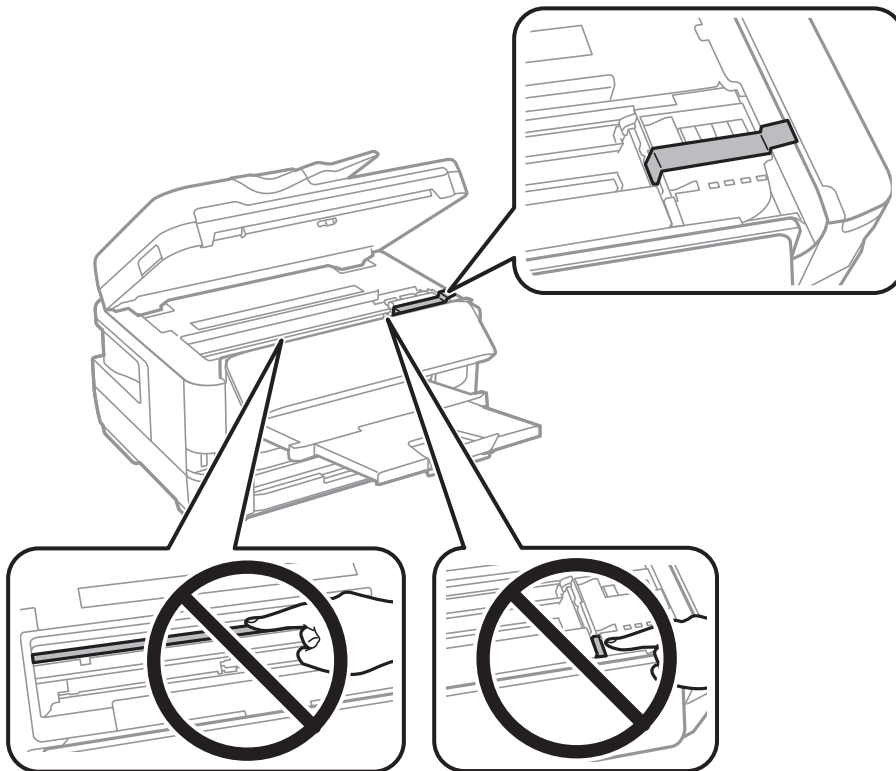
2. Zorg ervoor dat het aan/uit-lampje uit staat en haal dan het netsnoer uit het stopcontact.



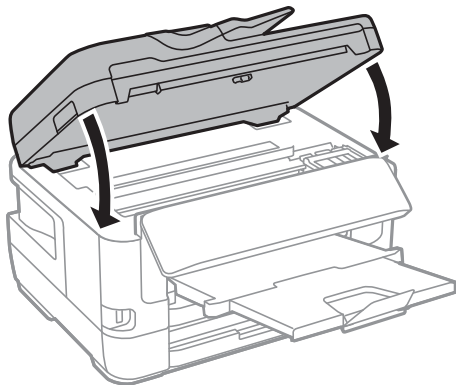
Belangrijk:

Haal het netsnoer uit het stopcontact als het aan/uit-lampje uit staat. Als u dit niet doet gaat de printkop niet terug naar de uitgangspositie waardoor de inkt opdroogt en afdrukken niet meer mogelijk is.

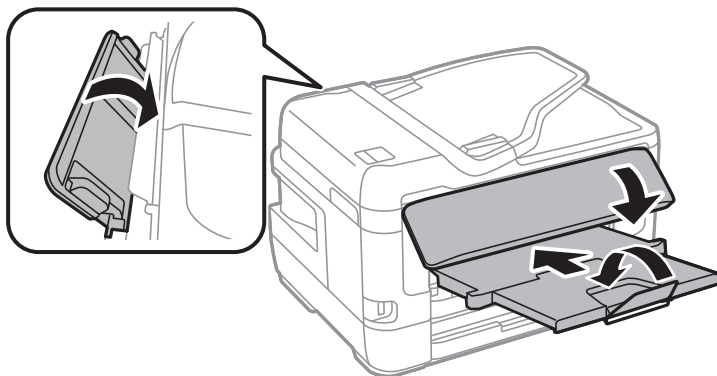
3. Koppel alle kabels los zoals het netsnoer en de USB-kabel.
4. Als de printer ondersteuning biedt voor externe opslagapparaten, zorgt u ervoor dat deze niet zijn verbonden.
5. Verwijder al het papier uit de printer.
6. Zorg dat er geen originelen in de printer steken.
7. Open de scannereenheid met het documentdeksel gesloten. Bevestig de inktpatroonhouder met tape aan het omhulsel.



8. Sluit de scannereenheid.



9. Verpak de printer zoals hieronder weergegeven.



10. Plaats de printer in de doos met de beschermende materialen.

Verwijder de tape die de inktpatroonhouder vasthoudt voordat u de printer opnieuw gebruikt. Reinig en lijn de printkop uit als de afdrukkwaliteit lager is wanneer u opnieuw afdrukt.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Namen en functies van onderdelen” op pagina 16](#)
- ➔ [“De printkop controleren en reinigen” op pagina 221](#)
- ➔ [“De printkop uitlijnen” op pagina 223](#)

Meldingen die worden weergegeven tijdens Verbinding controleren

De volgende meldingen worden weergegeven tijdens het uitvoeren van een Verbinding controleren met de e-mailserver. Als een fout optreedt, controleert u de melding en de uitleg om de status te bevestigen.

Meldingen	Uitleg
De verbindingstest is gelukt.	Deze melding wordt weergegeven wanneer de verbinding met de server is gemaakt.

Bijlage

Meldingen	Uitleg
SMTP-servercommunicatiefout. Controleer het volgende. - Netwerkinstellingen	Deze melding wordt in de volgende gevallen weergegeven: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> De printer is niet verbonden met een netwerk <input type="checkbox"/> De SMTP-server is uitgeschakeld <input type="checkbox"/> De netwerkverbinding is verbroken tijdens de communicatie <input type="checkbox"/> Er zijn onvolledige gegevens ontvangen
POP3-servercommunicatiefout. Controleer het volgende. - Netwerkinstellingen	Deze melding wordt in de volgende gevallen weergegeven: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> De printer is niet verbonden met een netwerk <input type="checkbox"/> De POP3-server is uitgeschakeld <input type="checkbox"/> De netwerkverbinding is verbroken tijdens de communicatie <input type="checkbox"/> Er zijn onvolledige gegevens ontvangen
Er is een fout opgetreden bij het verbinden met de SMTP-server. Controleer het volgende. - SMTP-serveradres - DNS-server	Deze melding wordt in de volgende gevallen weergegeven: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Verbinden met een DNS-server is mislukt <input type="checkbox"/> Naamresolutie voor een SMTP-server is mislukt
Er is een fout opgetreden bij het verbinden met de POP3-server. Controleer het volgende. - POP3-serveradres - DNS-server	Deze melding wordt in de volgende gevallen weergegeven: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Verbinden met een DNS-server is mislukt <input type="checkbox"/> Naamresolutie voor een POP3-server is mislukt
SMTP-serververificatiefout. Controleer het volgende. - Verificatiemethode - Geverifieerde account - Geverifieerd wachtwoord	Deze melding wordt weergegeven wanneer de verificatie voor de SMTP-server is mislukt.
POP3-serververificatiefout. Controleer het volgende. - Verificatiemethode - Geverifieerde account - Geverifieerd wachtwoord	Deze melding wordt weergegeven wanneer de verificatie voor de POP3-server is mislukt.
Niet-ondersteunde communicatiemethode. Controleer het volgende. - SMTP-serveradres - SMTP-serverpoortnummer	Deze melding wordt weergegeven wanneer u probeert te communiceren met niet-ondersteunde protocollen.
Verbinding met SMTP-server is mislukt. Wijzig Veilige verbinding naar Geen.	Deze melding wordt weergegeven wanneer een SMTP-verschil optreedt tussen een server en een client, of wanneer de server geen beveiligde SMTP-verbinding (SSL-verbinding) ondersteunt.
Verbinding met SMTP-server is mislukt. Wijzig Veilige verbinding naar SSL/TLS.	Deze melding wordt weergegeven wanneer een SMTP-verschil optreedt tussen een server en een client, of wanneer de server een SSL/TLS-verbinding wil gebruiken als beveiligde SMTP-verbinding.
Verbinding met SMTP-server is mislukt. Wijzig Veilige verbinding naar STARTTLS.	Deze melding wordt weergegeven wanneer een SMTP-verschil optreedt tussen een server en een client, of wanneer de server een STARTTLS-verbinding wil gebruiken als beveiligde SMTP-verbinding.
De verbinding is niet-vertrouwd. Controleer het volgende. - Datum en tijd	Deze melding wordt weergegeven wanneer de datum- en tijdstelling van de printer onjuist is of als het certificaat verlopen is.
De verbinding is niet-vertrouwd. Controleer het volgende. - CA-certificaat	Deze melding wordt weergegeven wanneer de printer geen basiscertificaat heeft dat overeenkomt met de server of als een CA-certificaat niet is geïmporteerd.

Bijlage

Meldingen	Uitleg
De verbinding is niet beveiligd.	Deze melding wordt weergegeven wanneer het verkregen certificaat beschadigd is.
SMTP-serververificatie is mislukt. Wijzig de verificatiemethode naar SMTP-AUTH.	Deze melding wordt weergegeven wanneer een verschil optreedt in de verificatiemethode tussen een server en een client. De server ondersteunt SMTP-verificatie.
SMTP-serververificatie is mislukt. Wijzig de verificatiemethode naar POP voor SMTP.	Deze melding wordt weergegeven wanneer een verschil optreedt in de verificatiemethode tussen een server en een client. De server ondersteunt geen SMTP-verificatie.
Het e-mailadres van de afzender is onjuist. Wijzig naar het e-mailadres voor uw e-mailservice.	Deze melding wordt weergegeven wanneer het opgegeven e-mailadres van de afzender onjuist is.
Geen toegang tot printer zolang verwerking niet voltooid.	Deze melding wordt weergegeven wanneer de printer bezet is.

Gerelateerde informatie

➔ [“Een verbinding met een e-mailserver controleren” op pagina 78](#)

Copyright

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Seiko Epson Corporation. Er wordt geen patentaansprakelijkheid aanvaard met betrekking tot het gebruik van de informatie in deze handleiding. Evenmin wordt aansprakelijkheid aanvaard voor schade die voortvloeit uit het gebruik van de informatie in deze publicatie. De informatie in dit document is uitsluitend bestemd voor gebruik met dit Epson-product. Epson is niet verantwoordelijk voor gebruik van deze informatie in combinatie met andere producten.

Seiko Epson Corporation noch haar filialen kunnen verantwoordelijk worden gesteld door de koper van dit product of derden voor schade, verlies, kosten of uitgaven die de koper of derden oplopen ten gevolge van al dan niet foutief gebruik of misbruik van dit product of onbevoegde wijzigingen en herstellingen of (met uitzondering van de V.S.) het zich niet strikt houden aan de gebruiks- en onderhoudsvoorschriften van Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation en haar dochterondernemingen kunnen niet verantwoordelijk worden gehouden voor schade of problemen voortvloeiend uit het gebruik van andere dan originele onderdelen of verbruiksgoederen kenbaar als Original Epson Products of Epson Approved Products by Seiko Epson.

Seiko Epson Corporation kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor schade voortvloeiend uit elektromagnetische interferentie als gevolg van het gebruik van andere interfacekabels die door Seiko Epson Corporation worden aangeduid als Epson Approved Products.

© 2017 Seiko Epson Corporation

De inhoud van deze handleiding en de specificaties van dit product kunnen zonder aankondiging worden gewijzigd.

Handelsmerken

- ❑ EPSON® is een gedeponerd handelsmerk en EPSON EXCEED YOUR VISION of EXCEED YOUR VISION is een handelsmerk van Seiko Epson Corporation.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff
 - Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
 - Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.
 - Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
 - THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
 - IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- ❑ The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Algemene opmerking: andere productnamen vermeld in deze uitgave, dienen uitsluitend als identificatie en kunnen handelsmerken zijn van hun respectievelijke eigenaars. Epson maakt geen enkele aanspraak op enige rechten op deze handelsmerken.

Hulp vragen

Technische ondersteuning (website)

Als u verdere hulp nodig hebt, kunt u naar de onderstaande ondersteuningswebsite van Epson gaan. Selecteer uw land of regio, en ga naar de ondersteuningssectie van uw lokale Epson-website. Op de site vindt u ook de nieuwste drivers, veelgestelde vragen en ander downloadbare materialen.

<http://support.epson.net/>

Bijlage

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Als uw Epson-product niet goed functioneert en u het probleem niet kunt verhelpen, neemt u contact op met de klantenservice van Epson.

Contact opnemen met de klantenservice van Epson

Voordat u contact opneemt met Epson

Als uw Epson-product niet goed functioneert en u het probleem niet kunt verhelpen met de informatie in de producthandleidingen, neem dan contact op met de klantenservice van Epson. Als uw land hierna niet wordt vermeld, neemt u contact op met de leverancier bij wie u het apparaat hebt aangeschaft.

We kunnen u sneller helpen als u de volgende informatie bij de hand hebt:

- Het serienummer van de printer
(Het etiket met het serienummer vindt u meestal aan de achterzijde van de printer.)
- Het model van de printer
- De versie van de printersoftware
(Klik op **About**, **Version Info** of een vergelijkbare knop in uw toepassing.)
- Het merk en het model van uw computer
- Naam en versie van het besturingssysteem op uw computer
- Naam en versie van de toepassingen die u meestal met de printer gebruikt

Opmerking:

Afhankelijk van het apparaat kunnen de gegevens van de snelkieslijst voor fax en/of netwerkinstellingen worden opgeslagen in het geheugen van het apparaat. Als een apparaat defect raakt of wordt hersteld is het mogelijk dat gegevens en/of instellingen verloren gaan. Epson is niet verantwoordelijk voor gegevensverlies, voor de back-up of het ophalen van gegevens en/of instellingen, zelfs niet tijdens een garantieperiode. Wij raden u aan zelf een back-up te maken of notities te nemen.

Hulp voor gebruikers in Europa

In het pan-Europese garantiebewijs leest u hoe u contact kunt opnemen met de klantenservice van Epson.

Hulp voor gebruikers in Taiwan

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, antwoorden op vragen met betrekking tot het gebruik van producten.

Epson-helpdesk

Telefoon: +886-2-80242008

Ons helpdeskteam kan u telefonisch helpen met het volgende:

Bijlage

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Servicecentrum voor reparaties:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation is een erkend servicecentrum voor Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hulp voor gebruikers in Australië

Epson Australia staat voor u klaar als u hulp nodig hebt. Naast de producthandleidingen beschikt u over de volgende informatiebronnen:

Internet-URL

<http://www.epson.com.au>

Raadpleeg de website van Epson Australia. Hier vindt u ongetwijfeld wat u zoekt: een downloadgedeelte voor drivers, Epson-adressen, informatie over nieuwe producten en technische ondersteuning (e-mail).

Epson-helpdesk

Telefoon: 1300-361-054

In laatste instantie kunt u voor advies altijd terecht bij de Epson-helpdesk. Onze medewerkers kunnen u helpen bij de installatie, de configuratie en het gebruik van uw Epson-product. Ook kunt u hier documentatie over nieuwe Epson-producten of het adres van de dichtstbijzijnde leverancier of onderhoudsmonteur aanvragen. Op tal van vragen vindt u hier het antwoord.

Zorg ervoor dat u alle relevante informatie bij de hand hebt wanneer u belt. Hoe meer informatie u kunt geven, des te sneller we u kunnen helpen: handleidingen van uw Epson-product, het type computer, het besturingssysteem, toepassingen en alle informatie die u verder belangrijk lijkt.

Vervoer van het apparaat

Epson adviseert om de productverpakking te behouden voor toekomstig transport.

Hulp voor gebruikers in Nieuw-Zeeland

Epson Nieuw-Zeeland staat voor u klaar met het hoogste niveau van klantenservice. Naast de productdocumentatie beschikt u over de volgende informatiebronnen:

Internet-URL

<http://www.epson.co.nz>

Raadpleeg de website van Epson Nieuw-Zeeland. Hier vindt u ongetwijfeld wat u zoekt: een downloadgedeelte voor drivers, Epson-adressen, informatie over nieuwe producten en technische ondersteuning (e-mail).

Epson-helpdesk

Telefoon: 0800 237 766

Bijlage

In laatste instantie kunt u voor advies altijd terecht bij de Epson-helpdesk. Onze medewerkers kunnen u helpen bij de installatie, de configuratie en het gebruik van uw Epson-product. Ook kunt u hier documentatie over nieuwe Epson-producten of het adres van de dichtstbijzijnde leverancier of onderhoudsmonteur aanvragen. Op tal van vragen vindt u hier het antwoord.

Zorg ervoor dat u alle relevante informatie bij de hand hebt wanneer u belt. Hoe meer informatie u kunt geven, des te sneller we u kunnen helpen: Deze informatie omvat Epson-productdocumentatie, het type computer, het besturingssysteem, toepassingen en alle informatie die u verder belangrijk lijkt.

Producttransport

Epson adviseert om de productverpakking te behouden voor toekomstig transport.

Hulp voor gebruikers in Singapore

Epson Singapore biedt de volgende informatiebronnen, ondersteuning en diensten:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, veelgestelde vragen, verkoopvragen en technische ondersteuning via e-mail.

Epson-helpdesk

Gratis nummer: 800-120-5564

Ons helpdeskteam kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of het oplossen van problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hulp voor gebruikers in Thailand

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.co.th>

Informatie over productspecificaties, stuurprogramma's om te downloaden, veelgestelde vragen en ondersteuning via e-mail.

Epson-callcenter

Telefoon: 66-2685-9899

E-mail: support@eth.epson.co.th

Ons callcenter kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hulp voor gebruikers in Hong Kong

Voor technische ondersteuning en andere diensten kunnen gebruikers contact opnemen met Epson Hong Kong Limited.

Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong heeft een eigen webpagina in het Chinees en Engels om gebruikers de volgende informatie aan te bieden:

- Productinformatie
- Antwoorden op veelgestelde vragen
- Nieuwste versies van drivers voor Epson-producten

Hotline voor technische ondersteuning

U kunt ook contact opnemen met onze ondersteuningsmedewerkers via het volgende telefoon- en faxnummer:

Telefoon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Hulp voor gebruikers in Vietnam

Voor informatie, ondersteuning en service:

Epson-servicecentrum

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefoon (Ho Chi Minhstad): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefoon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hulp voor gebruikers in Indonesië

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- Informatie over productspecificaties, stuurprogramma's om te downloaden
- Veelgestelde vragen, verkoopvragen, vragen via e-mail

Epson Hotline

Telefoon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Ons hotlineteam kan u telefonisch of per fax helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie

Bijlage

Technische ondersteuning

Epson-servicecentrum

Provincie	Bedrijfsnaam	Adres	Telefoon E-mail
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong- Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id

Bijlage

Provincie	Bedrijfsnaam	Adres	Telefoon E-mail
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Voor overige, hier niet genoemde steden belt u de hotline: 08071137766.

Hulp voor gebruikers in Maleisië

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden
- Veelgestelde vragen, verkoopvragen, vragen via e-mail

Epson-callcenter

Telefoon: +60 1800-8-17349

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hoofdkantoor

Telefoon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hulp voor gebruikers in de Filippijnen

Voor technische ondersteuning en aftersales-services kunnen gebruikers contact opnemen met Epson Philippines Corporation via de telefoon- en faxnummers en het e-mailadres hieronder:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

Informatie over productspecificaties, stuurprogramma's om te downloaden, veelgestelde vragen en ondersteuning via e-mail.

Epson Philippines Customer Care

Gratis nummer: (PLDT) 1-800-1069-37766

Bijlage

Gratis nummer: (digitaal) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Website: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.som.ph

Bereikbaar van 9.00 tot 18.00 uur, van maandag tot en met zaterdag (feestdagen uitgezonden)

Onze klantenzorg kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Epson Philippines Corporation

Telefoon: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663