

ET-2750 / L4160 Series

Användarhandbok

Innehållsförteckning

Om den här användarhandboken

| | |
|--|---|
| Introduktion till användarhandböckerna. | 6 |
| Använda handboken för att söka efter information. . . | 6 |
| Varumärken och symboler. | 8 |
| Beskrivningar som används i den här användarhandboken. | 8 |
| Referenser för operativsystem. | 8 |

Viktiga instruktioner

| | |
|---|----|
| Säkerhetsanvisningar. | 10 |
| Säkerhetsinstruktioner för bläck. | 10 |
| Råd och varningar för skrivaren. | 11 |
| Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren. | 11 |
| Råd och varningar vid användning av skrivaren. | 11 |
| Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren. | 12 |
| Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning. | 12 |
| Råd och varningar vid användning av minneskort. | 12 |
| Råd och varningar vid användning av LCD-skärmen. | 12 |
| Skydd av personuppgifter. | 13 |

Grundläggande om skrivaren

| | |
|---------------------------------------|----|
| Namn på delar och funktioner. | 14 |
| Kontrollpanel. | 16 |
| Vägledning om LCD-skärmen. | 16 |
| Vägledning till startskärmen. | 17 |
| Mata in tecken. | 18 |

Nätverksinställningar

| | |
|--|----|
| Nätverksanslutningstyper. | 21 |
| Wi-Fi-anslutning. | 21 |
| Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning. | 21 |
| Ansluta till en dator. | 22 |
| Ansluta till en smartenhet. | 23 |
| Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren. | 23 |
| Utföra Wi-Fi-inställningar manuellt. | 24 |
| Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knappkonfiguration. | 25 |
| Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kodkonfiguration (WPS). | 26 |

| | |
|---|----|
| Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (Simple AP). | 26 |
| Kontrollera nätverksanslutningens status. | 27 |
| Nätverksikon. | 27 |
| Skriva ut en rapport om nätverksanslutning. | 28 |
| Skriva ut ett statusark för nätverket. | 34 |
| Byta eller lägga till nya åtkomstpunkter. | 35 |
| Ändra anslutningssätt till en dator. | 35 |
| Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen. | 36 |
| Koppla från Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från kontrollpanelen. | 36 |
| Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen. | 37 |

Förbereda skrivaren

| | |
|--|----|
| Fylla på papper. | 38 |
| Tillgängligt papper och kapacitet. | 38 |
| Fylla på papper i Bakre pappersmatning. | 40 |
| Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder. | 42 |
| Fyller på långt papper. | 43 |
| Lista över papperstyper. | 43 |
| Placera original. | 44 |
| Placera original på Skannerglas. | 44 |
| Sätta in ett minneskort. | 45 |
| Minneskort som stöds. | 45 |
| Sätta in och ta bort minneskort. | 45 |
| Få åtkomst till ett minneskort via en dator. | 46 |
| Menyalternativ för Inst. | 47 |
| Menyalternativ för Underhåll. | 47 |
| Menyalternativ för Skrivarinställning. | 48 |
| Menyalternativ för alla Wi-Fi/nätverksinställningar. | 50 |
| Menyalternativ för Epson Connect-tjänster. | 51 |
| Menyalternativ för Google Cloud Print-tjänster. | 51 |
| Menyalternativ för Fildelning. | 52 |
| Menyalternativ för Skriv ut statusblad. | 52 |
| Menyalternativ för Utskriftsräknare. | 52 |
| Menyalternativ för Uppdat. av program. | 52 |
| Menyalternativ för Återställ standardinställningar. | 53 |
| Spara ström. | 53 |
| Spara ström — Kontrollpanel. | 53 |

Utskrift

| | |
|---|----|
| Skriva ut med skrivardrivrutin i Windows. | 55 |
|---|----|

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| Gå till skrivardrivrutin. | 55 |
| Grundläggande om utskrift. | 55 |
| Skriva ut dubbelsidigt. | 57 |
| Skriva ut flera sidor på ett ark. | 58 |
| Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning). | 59 |
| Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument. | 59 |
| Skriva ut en bild på flera ark för förstoring (skapa en affisch). | 60 |
| Skriva ut med rubrik och fotnotis. | 66 |
| Skriva ut en vattenstämpel. | 67 |
| Skriva ut fler filer samtidigt. | 67 |
| Skriva ut med universalutskriftsfunktion i färg. | 68 |
| Justera utskriftsfärgen. | 69 |
| Skriva ut för att förstärka tunna linjer. | 70 |
| Avbryta utskrift. | 70 |
| Menyalternativ för skrivardrivrutin. | 70 |
| Skriva ut med skrivardrivrutin i Mac OS. | 73 |
| Grundläggande om utskrift. | 73 |
| Skriva ut dubbelsidigt. | 75 |
| Skriva ut flera sidor på ett ark. | 76 |
| Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning). | 76 |
| Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument. | 77 |
| Justera utskriftsfärgen. | 78 |
| Avbryta utskrift. | 78 |
| Menyalternativ för skrivardrivrutin. | 78 |
| Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen. | 80 |
| Utskrift från kontrollpanelen. | 81 |
| Skriva ut foton genom att välja dem på ett minneskort. | 81 |
| Skriva ut linjerat papper, kalendrar och original skrivpapper. | 82 |
| Menyalternativ för Skriv ut foton. | 82 |
| Skriva ut från smartenheter. | 83 |
| Använda Epson iPrint. | 83 |
| Använda Epson Print Enabler. | 84 |
| Använda AirPrint. | 85 |
| Avbryta pågående jobb. | 86 |
| Kopiera | |
| Kopiera. | 87 |
| Kopiera dubbelsidigt. | 88 |
| Kopiera flera original till ett ark. | 88 |
| Menyalternativ för kopiering. | 88 |

Skanna

| | |
|---|----|
| Skanna med hjälp av kontrollpanelen. | 91 |
| Skanna till ett minneskort. | 91 |
| Skanna till en dator (Event Manager). | 93 |
| Skanna till en dator (WSD). | 94 |
| Skanna från en dator. | 96 |
| Skanna med hjälp av Epson Scan 2. | 96 |
| Skanna från smartenheter. | 99 |
| Installera Epson iPrint. | 99 |
| Skanna med hjälp av Epson iPrint. | 99 |

Fylla på bläck

| | |
|--|-----|
| Kontrollera bläcknivåerna. | 101 |
| Kontrollera bläcknivåerna - Windows. | 101 |
| Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS. | 101 |
| Koder för bläckflaskor. | 102 |
| Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras. | 102 |
| Fylla på bläcktankarna. | 104 |

Underhåll av skrivaren

| | |
|--|-----|
| Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet. | 109 |
| Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Kontrollpanelen. | 109 |
| Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Windows. | 110 |
| Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS. | 110 |
| Köra Djuprengöring. | 111 |
| Köra Djuprengöring — Kontrollpanelen. | 111 |
| Köra Djuprengöring — Windows. | 112 |
| Köra Djuprengöring — Mac OS. | 112 |
| Justera skrivarhuvudet. | 112 |
| Justera skrivarhuvudet — Kontrollpanelen. | 112 |
| Rensa pappersbanan. | 113 |
| Rensa pappersbanan för bläckfläckar. | 113 |
| Rengöra enhetens Skannerglas. | 114 |
| Rensa OH-film. | 115 |
| Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren. | 116 |
| Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — kontrollpanelen. | 116 |
| Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Windows. | 117 |
| Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS. | 117 |

Nätverkstjänst och programvaruinformation

| | |
|---|-----|
| Program för konfiguration av skrivarätgärder (Web Config) | 118 |
| Kör Web Config i en webbläsare. | 118 |
| Köra Web Config på Windows. | 119 |
| Köra Web Config på Mac OS. | 119 |
| Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2). | 119 |
| Lägga till nätverksskanner. | 120 |
| Applikation för konfigurering av skanningätgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager). | 120 |
| Applikation för att lägga ut bilder (Epson Easy Photo Print). | 121 |
| Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print). | 122 |
| Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater). | 122 |
| Installera de senaste programmen. | 123 |
| Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen. | 124 |
| Avinstallera program. | 124 |
| Avinstallera program — Windows. | 125 |
| Avinstallera program — Mac OS. | 125 |
| Skriva ut med en nätverkstjänst. | 126 |

Lösa problem

| | |
|--|-----|
| Kontrollera skrivarens status. | 127 |
| Kontrollera felkoder på LCD-skärmen. | 127 |
| Kontrollera skrivarens status – Windows. | 128 |
| Kontrollera skrivarens status — Mac OS. | 128 |
| Kontrollera mjukvarustatus. | 128 |
| Ta bort papper som fastnat. | 129 |
| Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning. | 129 |
| Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren. | 129 |
| Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan. | 131 |
| Papper matas inte in korrekt. | 132 |
| Papperstrassel. | 132 |
| Pappret matas in snett. | 133 |
| Flera pappersark matas i taget. | 133 |
| Pappersfel vid utmatning inträffar. | 133 |
| Problem med ström och kontrollpanel. | 133 |
| Strömmen slås inte på. | 133 |
| Strömmen stängs inte av. | 133 |
| Strömmen stängs av automatiskt. | 133 |
| LCD-skärmen är mörk. | 134 |

| | |
|--|-----|
| Det går inte att skriva ut från en dator. | 134 |
| Kontrollera anslutningen (USB). | 134 |
| Kontrollera anslutningen (nätverk). | 134 |
| Kontrollera mjukvara och data. | 135 |
| Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows). | 137 |
| Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS) | 138 |
| När du inte kan utföra nätverksinställningar. | 138 |
| Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar. | 139 |
| Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren. | 140 |
| Kontrollera SSID för datorn. | 141 |
| Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad. | 142 |
| Problem med utskrift. | 142 |
| Utskriften är blek eller färger saknas. | 142 |
| Ränder eller oväntade färger visas. | 142 |
| Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm | 143 |
| Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering. | 143 |
| Utskriftskvaliteten är dålig. | 144 |
| Papperet är kladdigt eller repigt. | 145 |
| Papperet blir kladdigt vid automatisk dubbelsidig utskrift. | 146 |
| Utskrivna foton är kladdiga. | 147 |
| Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger. | 147 |
| Kan inte skriva ut utan marginaler. | 147 |
| Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift. | 147 |
| Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften. | 148 |
| Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade. | 148 |
| Den utskrivna bilden är inverterad. | 148 |
| Mosaikliknande mönster i utskrifterna. | 149 |
| Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden. | 149 |
| Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden. | 149 |
| En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden. | 149 |
| Utskriftsproblemet kunde inte rensas. | 149 |
| Övriga utskriftsproblem. | 150 |
| Utskriften är för långsam. | 150 |
| Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift. | 150 |
| Det går inte att avbryta utskriften från en dator som kör Mac OS X v10.6.8. | 150 |
| Det går inte att starta en skanning. | 151 |
| Problem med skannade bilder. | 151 |
| Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglasat. | 151 |
| Bildkvaliteten är dålig. | 152 |

Innehållsförteckning

| | |
|---|-----|
| Förskjutning visas i bakgrunden för bilder. | 152 |
| Texten är suddig. | 152 |
| Moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas. . . | 152 |
| Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset. | 153 |
| Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF. | 153 |
| Kan inte lösa problem i den skannade bilden. . . | 154 |
| Övriga skanningsproblem. | 154 |
| Skanningshastigheten är långsam. | 154 |
| Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF. | 155 |
| Övriga problem. | 155 |
| En lätt elstöt om du rör vid skrivaren. | 155 |
| Hög ljudvolym vid drift. | 155 |
| Det går inte att spara data på en minnesenhet. . | 155 |
| Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows). | 156 |
| "?" visas på skärmen där du väljer foton. | 156 |
| Ett meddelande som uppmanar dig att återställa bläcknivåerna visas. | 156 |
| Bläckspill. | 156 |

Bilaga

| | |
|--|-----|
| Tekniska specifikationer. | 157 |
| Skrivarspecifikationer. | 157 |
| Skannerspecifikationer. | 158 |
| Gränssnittspecifikationer. | 158 |
| Lista över nätverksfunktioner. | 159 |
| Wi-Fi-specifikationer. | 159 |
| Säkerhetsprotokoll. | 160 |
| Tjänster från tredje part som stöds. | 160 |
| Specifikationer för externa lagringsenheter. . . . | 160 |
| Dimensioner. | 161 |
| Elektriska specifikationer. | 161 |
| Miljöspecifikationer. | 162 |
| Systemkrav. | 162 |
| Information om bestämmelser. | 163 |
| Standarder och godkännanden. | 163 |
| Kopieringsrestriktioner. | 164 |
| Transportera skrivaren. | 164 |
| Upphovsrätt. | 167 |
| Varumärken. | 168 |
| Var du kan få hjälp. | 169 |
| Webbplatsen för teknisk support. | 169 |
| Kontakta Epsons kundtjänst. | 169 |

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna

Följande användarhandböcker medföljer Epson-skrivaren. Förutom användarhandböckerna bör du granska tillgänglig hjälpinformation från själva skrivaren eller från programmen.

- Viktiga säkerhetsanvisningar (användarhandbok i pappersformat)
Innehåller anvisningar för säkert användande av den här skrivaren.
- Starta här (användarhandbok i pappersformat)
Ger din information skrivarens inställning, installation av programvaran, skrivarens användning och så vidare.
- Användarhandbok (digital användarhandbok)
Den här användarhandboken. Ger övergripande information och anvisningar om hur du använder skrivaren, om nätverksinställningar när du använder skrivaren i ett nätverk och hur du löser problem.

Du kan få de senaste versionerna av handböckerna ovan med följande metoder.

- Användarhandbok i pappersformat
Besök Epson Europe supportwebbplats på <http://www.epson.eu/Support>, eller Epsons världsomspännande supportwebbplats på <http://support.epson.net/>.
- Digital handbok
Starta EPSON Software Updater på datorn. EPSON Software Updater söker efter tillgängliga uppdateringar av Epsons program och digitala handböcker och låter dig hämta de senaste uppdateringarna.

Relaterad information

➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 122

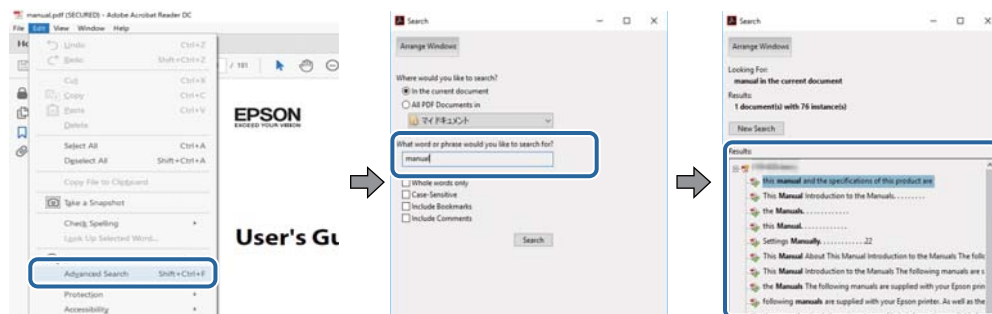
Använda handboken för att söka efter information

PDF-handboken möjliggör för dig att söka efter information som du letar efter med sökord, eller gå direkt till specifika avsnitt med hjälp av bokmärken. Du kan också skriva ut endast de sidor du behöver. Detta avsnitt förklarar hur du använder en PDF-handbok som har öppnats i Adobe Reader X på din dator.

Om den här användarhandboken

Söka med sökord

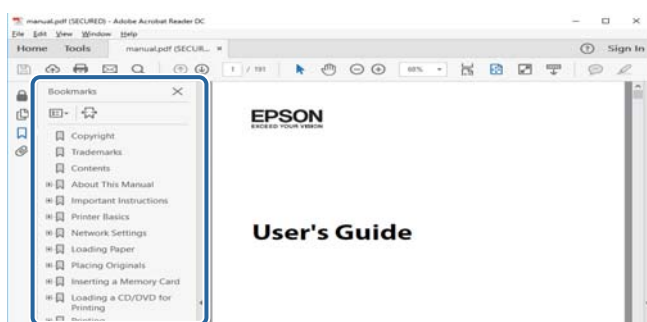
Klicka på **Redigera** > **Avancerad sökning**. Ange sökordet (text) för information som du vill hitta i sökfönstret och klicka sedan på **Sök**. Resultat visas som en lista. Klicka på ett av resultaten som visas för att gå till den sidan.



Gå direkt från bokmärken

Klicka på en rubrik för att gå direkt till den sidan. Klicka på + för att visa rubriker med lägre nivåer i det avsnittet. För att komma till föregående sida, utför följande åtgärd på ditt tangentbord.

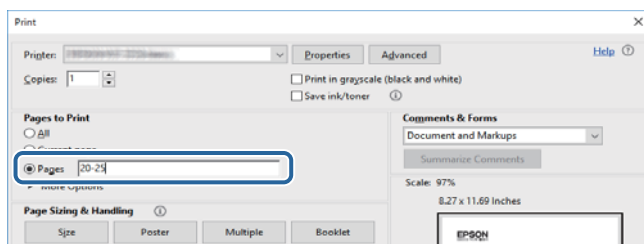
- Windows: Håll ner **Alt** och tryck sedan på ←.
- Mac OS: Håll ner kommandoknappen och tryck sedan på ←.



Skriva ut endast de sidor du behöver

Du kan extrahera och skriva ut endast de sidor du behöver. Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** och ange sedan de sidor som du vill skriva ut under **Sidor** under **Sidor att skriva ut**.

- För att specificera en serie sidor, ange ett bindestreck mellan startsidan och slutsidan.
Exempel: 20-25
- För att specificera sidor som inte är en serie, delar sidorna med kommatecken.
Exempel: 5, 10, 15



Varumärken och symboler

**Obs!**

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.

**Viktigt:**

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

Anmärkning:

Erbjuder kompletterande och referensinformation.

➔ Relaterad information

Länkar till relaterade avsnitt.

Beskrivningar som används i den här användarhandboken

- Skärmbilder av skrivardrivrutinen och Epson Scan 2 (skannerdrivrutin) är från Windows 10 eller macOS Sierra. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Skrivarillustrationerna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.
- Vissa menyobjekt på LCD-skärmen kan variera beroende på modell och inställningar.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här användarhandboken syftar termer som "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2", och "Windows Server 2003" till följande operativsystem. Dessutom används "Windows" som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem

Om den här användarhandboken

- Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denna handbok, "Mac OS" används för att referera till macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x och Mac OS X v10.6.8.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar

Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om att skrivaren används på ett säkert sätt. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.

- En del av de symboler som används på din skrivare finns där för att säkerställa säkerheten och rätt användning av skrivaren. Besök följande webbplats för att få veta betydelsen för symbolerna.
<http://support.epson.net/symbols>
- Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, skannerenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågor från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.

Säkerhetsinstruktioner för bläck

- Var försiktig så att du inte kommer i kontakt med bläck när du hanterar bläcktankar, bläcklock och öppna bläckflaskor eller lock.
 - Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
 - Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
 - Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- Skaka inte bläckflaskan för mycket och utsätt den inte för slag, eftersom det kan göra att bläcket läcker ut.
- Förvara bläckflaskorna och bläcktanksenheten utom räckhåll för barn. Se till att barn inte sväljer bläck och låt dem inte hantera bläckflaskor eller bläckflaskornas lock.

Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.



Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren

- Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- Om du använder en förlängningssladd till produkten måste du kontrollera att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.

Råd och varningar vid användning av skrivaren

- För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- Ta inte på den platta, vita kabeln eller bläckrören inuti skrivaren.
- Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- Kläm inte fingrarna när du stänger skannerenheten.
- Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.

Viktiga instruktioner

- Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren. Fyll bläckbehållaren till övre linjen när skrivaren inte används. För att visa rätt bläcknivåberäkning återställer du bläcknivån efter att du har fyllt behållaren.
- Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens nätsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.
- Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren

- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarkhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger).

Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

- Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.
- Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

Råd och varningar vid användning av minneskort

- Ta inte bort ett minneskort eller stäng av skrivaren så länge minneskortslampan blinkar.
- Metoderna för användning av minneskort varierar beroende på korttyp. Gå till användarhandboken som medföljde minneskortet för mer information.
- Använd endast minneskort som är kompatibla med skrivaren.

Råd och varningar vid användning av LCD-skärmen

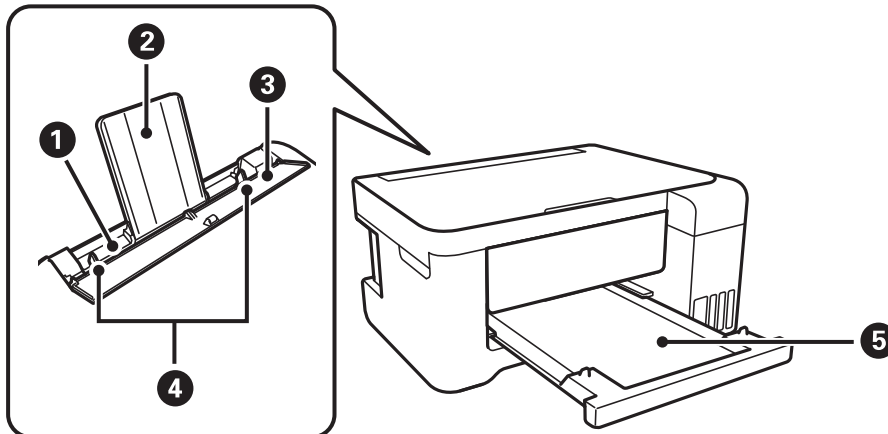
- LCD-skärmen kan ha några små ljusa eller mörka punkter och på grund av dess funktioner kan ljusstyrkan vara ojämn. Det är normalt och betyder inte att den är skadad.
- Rengör endast med en torr och mjuk trasa. Använd inte flytande eller kemiska rengöringsmedel.
- LCD-skärmens yttre skydd kan gå sönder om den utsätts för kraftiga stötar. Kontakta din återförsäljare om skärmytan spricker eller går sönder, och försök inte ta bort eller röra vid de trasiga delarna.

Skydd av personuppgifter

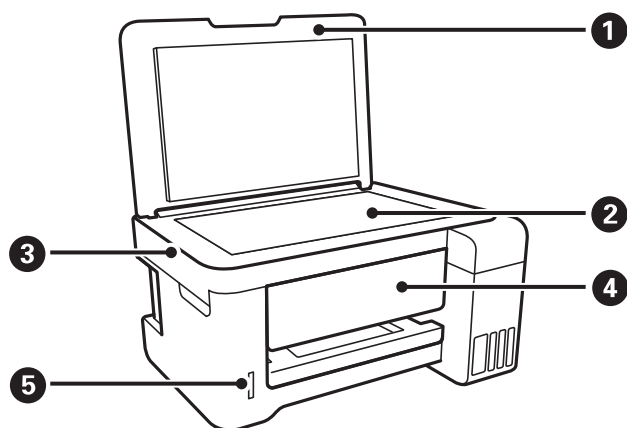
Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera all personlig information som lagras på skrivarminnet genom att välja **Inst. > Återställ standard- inställningar > Alla inställningar** på kontrollpanelen.

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner



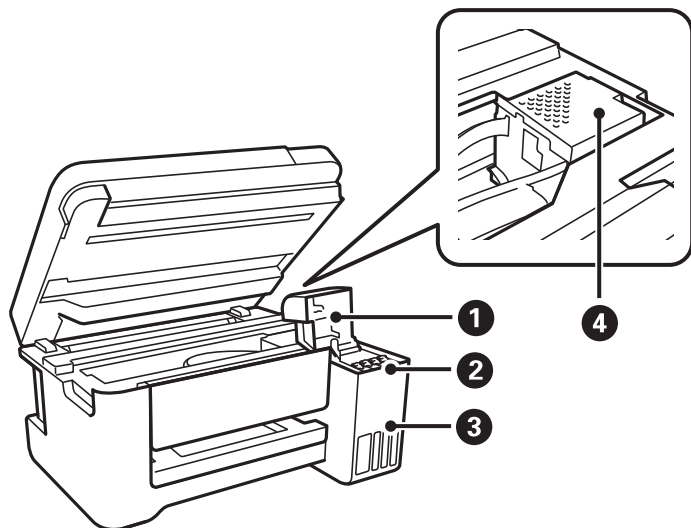
| | | |
|---|----------------------|--|
| 1 | Bakre pappersmatning | Fyller på papper. |
| 2 | Pappersstöd | Stöder påfyllning av papper. |
| 3 | Matarskydd | Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Det här skyddet ska vanligtvis hållas stängt. |
| 4 | Kantstöd | Matar in papperet rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna. |
| 5 | Utmatningsfack | Håller papperet som matats ut. |



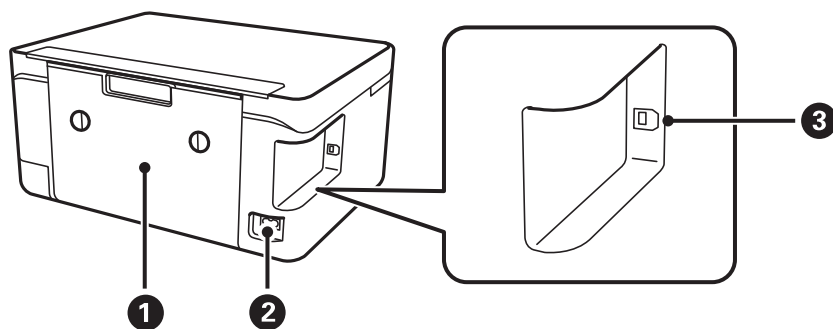
| | | |
|---|--------------|--------------------------------------|
| 1 | Dokumentlock | Blockerar ljus utifrån vid skanning. |
| 2 | Skannerglas | Placera originalen. |
| 3 | Skannerenhet | Skannar placerade original. |

Grundläggande om skrivaren

| | | |
|---|-----------------|--|
| 4 | Kontrollpanel | Indikerar skrivarens status och gör det möjligt för dig att göra utskriftsinställningar. |
| 5 | Minneskortplats | Sätt in ett minneskort. |



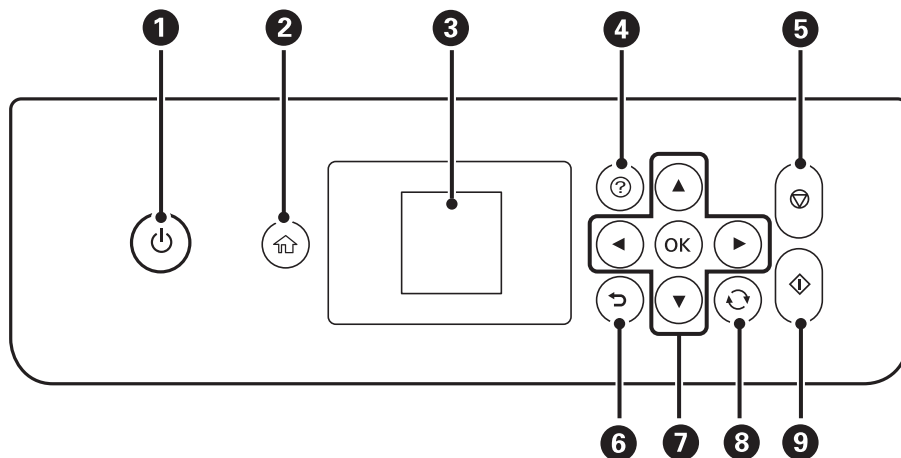
| | | |
|---|------------------------------|---|
| 1 | Bläcktanklock | Öppna för att fylla på bläckbehållaren. |
| 2 | Bläckbehållare (bläcktankar) | Matar bläck till skrivarhuvudet. |
| 3 | Bläcktanksenhet | Innehåller bläcktankarna. |
| 4 | Skrivarhuvud | Bläck matas ut från skrivarhuvudets munstycken undertill. |



| | | |
|---|--------------|---|
| 1 | Bakre luckan | Ta bort vid borttagning av papper som fastnat. |
| 2 | Strömuttag | Ansluter strömkabeln. |
| 3 | USB-port | Anslutning för en USB-kabel för att kunna ansluta med en dator. |

Grundläggande om skrivaren

Kontrollpanel



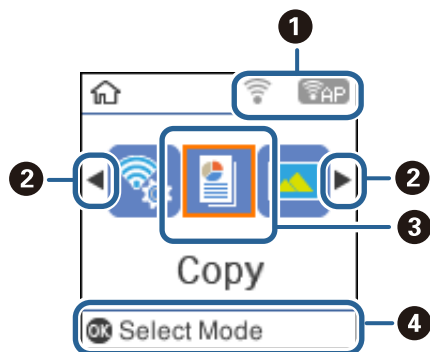
| | |
|---|--|
| 1 | Aktiverar och inaktiverar skrivaren. Stäng inte av när strömlampan blinkar (när skrivaren arbetar eller bearbetar data). Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. |
| 2 | Visar startskärmen. |
| 3 | Visar menyer och meddelanden. Använd knapparna på kontrollpanelen för att välja en meny eller göra inställningar. |
| 4 | Visar lösningarna när du har problem. |
| 5 | Stoppar den aktuella åtgärden. |
| 6 | Återgår till föregående skärm. |
| 7 | Använd knapparna ▲▼◀▶ för att flytta fokus till målet och tryck sedan på knappen OK för att öppna den valda menyn eller göra inställningarna. |
| 8 | Verkställer för en rad funktioner, beroende på situation. |
| 9 | Startar en åtgärd som utskrift eller kopiering. |

Vägledning om LCD-skärmen

Menyer och meddelanden visas på LCD-skärmen. Välj en meny eller inställning genom att trycka på knapparna ▲▼◀▶.

Vägledning till startskärmen

Följande ikoner och menyer visas på startskärmen.



| | | |
|---|--|--|
| ❶ | Ikoner som anger nätverkets status visas. | |
| | | Indikerar ett problem med skrivarens trådlösa nätverksanslutning (Wi-Fi) eller att skrivaren söker efter en trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi). |
| | | Visar att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi). Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning. |
| | | Anger att ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) har inaktiverats eller att skrivaren arbetar mot en trådlös nätverksanslutning. |
| | | Indikerar att Wi-Fi Direct (Simple AP) är aktiverad. |
| | | Indikerar att Wi-Fi Direct (Simple AP) är inaktiverad. |
| ❷ | Du kan bläddra åt höger eller vänster när ◀ och ▶ visas genom att trycka på ◀ eller ▶. | |

Grundläggande om skrivaren

| | | |
|----------------------|--|---|
| ③ | Funktionsikoner och namn visas som menyikoner. | |
| | Kopiera | Går in i Kopiera -menyn där du kan kopiera ett dokument. |
| | Skriv ut foton | Går in i Skriv ut foton -menyn där du kan skriva ut bilder som finns på minneskortet. |
| | Skanna | Går in i Skanna -menyn där du kan skanna dokument eller ett foto. |
| | Personligt skrivmtrl. | Går in i Personligt skrivmtrl. -menyn där du kan skriva ut originalobjekt som t.ex. linjerat papper eller kalendrar genom att använda foton som finns på minneskortet. |
| | Tyst läge | Visar Tyst läge -inställningen som används för att minska skrivarens ljud.Om denna funktion aktiveras kan dock skrivarhastigheten försämrast.Beroende på vilka inställningar för papperstyp och utskriftskvalitet som du väljer kanske det inte finns någon skillnad i skrivarens ljudnivå. Detta är en genväg till följande meny. Inst. > Skrivarinställning > Tyst läge |
| | Inst. | Går in i Inst. -menyn där du kan utföra underhåll, skrivarinställningar och nätverksinställningar. |
| | Underhåll | Öppna rekommenderade menyer för att förbättra kvaliteten i utskrifterna.Detta är en genväg till följande meny. Inst. > Underhåll |
| Inställning av Wi-Fi | Visar menyer som används för att ställa in skrivaren som ska användas i ett trådlöst nätverk.Detta är en genväg till följande meny. Inst. > alla Wi-Fi/ nätverksinställningar > Inställning av Wi-Fi | |
| ④ | De tillgängliga knapparna visas.I exemplet kan du gå till den valda menyn genom att trycka på OK. | |

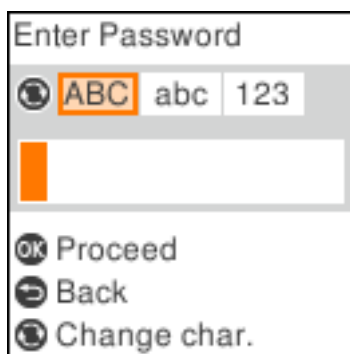
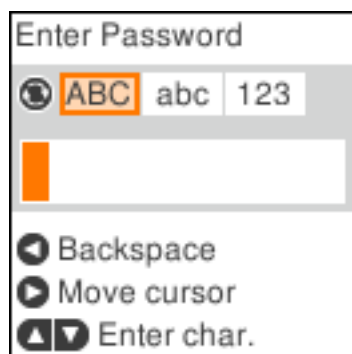
Relaterad information

➔ ”Menyalternativ för Inst.” på sidan 47






Mata in tecken

Använd knapparna ▲, ▼, ◀ och ▶ när du vill mata in tecken och symboler för nätverksinställningar på kontrollpanelen.Tryck på ▲ eller ▼ för att välja tecknet som du vill ange och sedan på ▶ för att flytta markören till nästa inmatningsläge.Tryck på OK när du är klar med inmatningen.


Vilken skärm som visas varierar beroende på inställningarna.Följande är skärmen för att ange lösenord för Wi-Fi-nätverket.

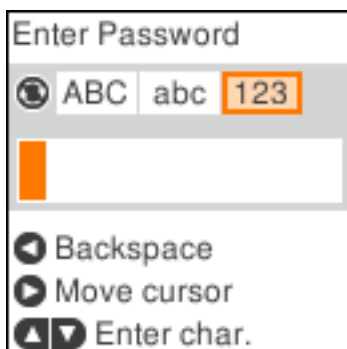





Grundläggande om skrivaren

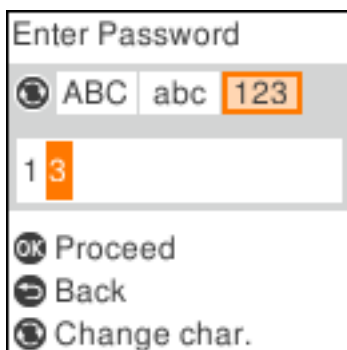
| Ikoner | Beskrivningar |
|---|---|
|  | Växlar teckentyp. ABC: Versaler abc: Gemener 123: Siffror och symboler |
|  | Väljer tecken som ska anges. |
|  | Flyttar markören till höger. |
|  | Tar bort ett tecken till vänster (backspace). |
| OK | Anger valda tecken. |
|  | Återgår till föregående skärm. |

Mata in provsträngen "13By"

- Tryck på -knappen två gånger för att ändra teckentyp till **123**.

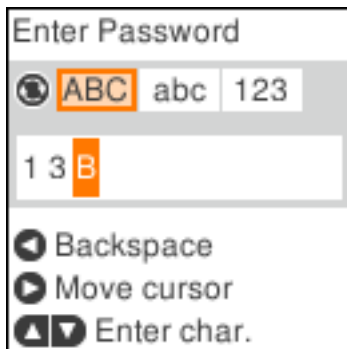


- Tryck på -knappen två gånger för att välja "1".
- Tryck på -knappen en gång för att flytta markören och tryck sedan på -knappen fyra gånger för att välja "3".

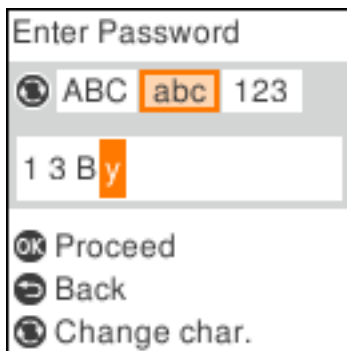


Grundläggande om skrivaren

4. Tryck på ►-knappen en gång för att flytta markören och tryck sedan på ↻-knappen för att ändra teckentyp till ABC. Tryck på ▲-knappen två gånger för att välja "B".



5. Tryck på ►-knappen en gång för att flytta markören och tryck sedan på ↻-knappen för att ändra teckentyp till abc. Tryck på ▼-knappen två gånger för att välja "y".



6. Tryck på OK-knappen.

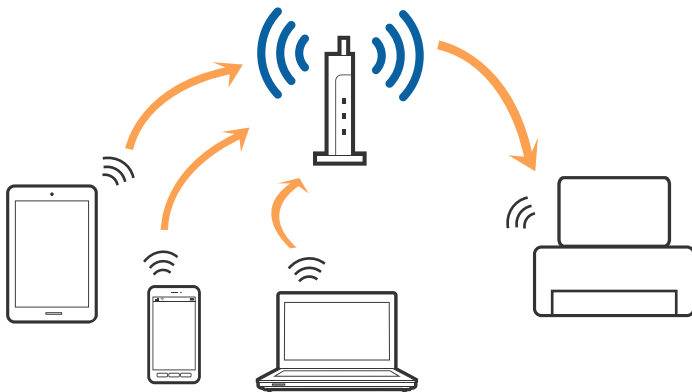
Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper

Du kan använda följande anslutningssätt.

Wi-Fi-anslutning

Anslut skrivaren och datorn eller smartenheten till åtkomstpunkten. Detta är den typiska anslutningsmetoden för hem- och kontorsnätverk där datorer är anslutna via Wi-Fi med åtkomstpunkten.



Relaterad information

- ➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 22](#)
- ➔ ["Ansluta till en smartenhet" på sidan 23](#)
- ➔ ["Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren" på sidan 23](#)

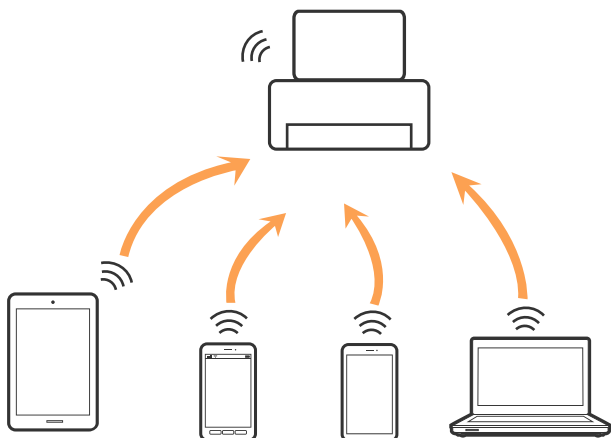
Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning

Använd den här metoden när du inte använder Wi-Fi hemma eller på kontoret, eller när du vill ansluta skrivaren och den smarta enheten direkt. I det här läget fungerar skrivaren som åtkomstpunkt och du kan ansluta upp till fyra enheter till skrivaren utan att använda en vanlig åtkomstpunkt. Enheter som är direkt anslutna till skrivaren kan dock inte kommunicera med varandra via skrivaren.

Nätverksinställningar

Anmärkning:

Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är en anslutningsmetod avsedd för att ersätta Ad Hoc-läget.



Skrivaren kan anslutas med Wi-Fi och Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning samtidigt. Men om du startar en nätverksanslutning i Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning när skrivaren är ansluten med Wi-Fi, kopplas Wi-Fi temporärt bort.

Relaterad information

➔ ”Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (Simple AP)” på sidan 26

Ansluta till en dator

Vi rekommenderar att du använder installationsprogrammet för att ansluta skrivaren till en dator. Du kan köra installationsfilen med en av metoderna nedan.

- Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<http://epson.sn>

- Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med datorer med skivenheter).

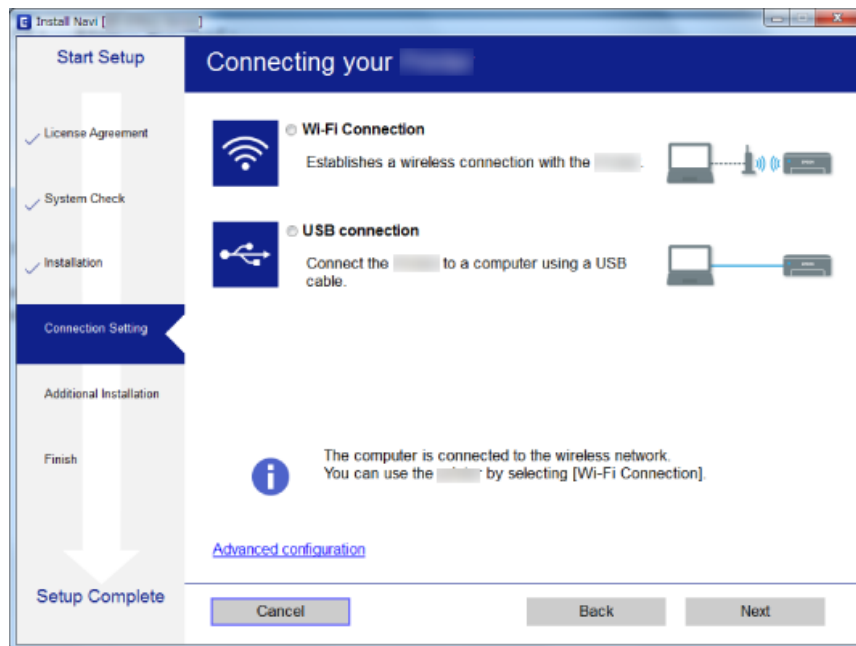
Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja anslutningsätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas och välj sedan anslutningsätt för skrivaren till datorn.

Nätverksinställningar

Välj anslutningstyp och klicka sedan på **Nästa**.



Följ instruktionerna på skärmen.

Ansluta till en smartenhet

Du kan använda skrivaren från en smartenhet, om du ansluter skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som smartenheten. För att använda skrivaren från en smartenhet, konfigurera den från följande webbplats. Åtkomst till webbplatsen från smartenheten som du vill ansluta till skrivaren.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Anmärkning:

Om du vill ansluta en dator och en smartenhet till skrivaren samtidigt, rekommenderar vi att du ansluter datorn först.

Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren

Du kan göra nätverksinställningarna från skrivarens kontrollpanel på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om du känner till informationen för åtkomstpunkten, såsom SSID och lösenord, kan du göra inställningarna manuellt.

Om åtkomstpunkten stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappsconfigurationen.

Efter att skrivaren anslutits till nätverket ansluter du skrivaren från enheten som du vill använda (dator, smart enhet, surfplatta och så vidare).

Relaterad information

- ➔ "Utföra Wi-Fi-inställningar manuellt" på sidan 24
- ➔ "Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration" på sidan 25

Nätverksinställningar

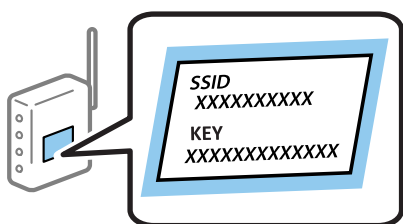
- ➔ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)” på sidan 26
- ➔ ”Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (Simple AP)” på sidan 26

Utföra Wi-Fi-inställningar manuellt

Du kan manuellt ange informationen som behövs för att ansluta till en åtkomstpunkt via skrivarens kontrollpanel. Du behöver SSID och lösenordet till åtkomstpunkten när du vill göra inställningen manuellt.

Anmärkning:

Om du använder åtkomstpunkten med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Kontakta personen som konfigurerade åtkomstpunkten eller läs dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten om du inte vet SSID eller lösenordet.



1. Välj **Inställning av Wi-Fi** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.

3. Tryck på OK-knappen.

4. Välj **Wi-Fi installations- guide**.

5. Välj SSID för åtkomstpunkten på skrivarens kontrollpanel och tryck på OK-knappen.

Anmärkning:

- Om den SSID som du vill ansluta till inte visas på skrivarens kontrollpanel ska du trycka på ↻-knappen för att uppdatera listan. Om det fortfarande inte visas, välj **Andra SSID** och ange sedan SSID direkt.
- Om du inte känner till SSID kan du se efter om det anges på åtkomstpunktens dekal. Om du använder åtkomstpunkten med standardinställningarna ska du använda det SSID som anges på dekalen.


6. Ange lösenordet.

Välj om du vill skriva ut en statusrapport för nätverket eller inte när inställningarna är klara.

Anmärkning:

- Lösenordet är skiftlägeskänsligt.
- Om du inte vet lösenordet kan du se efter om det anges på åtkomstpunktens dekal. Om du använder åtkomstpunkten med standardinställningarna ska du använda det lösenord som anges på dekalen. Lösenordet kan även kallas Nyckel eller Lösenfras o.s.v.
- Om du inte känner till åtkomstpunktens lösenord ska du läsa dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten eller kontakta personen som konfigurerade den.
- Om det inte går att ansluta fyller du på papper och skriver ut en anslutningsrapport genom att trycka på ◊-knappen.

Nätverksinställningar

- Tryck på -knappen när du är klar med konfigurationen.

Relaterad information

- ➔ ”Mata in tecken” på sidan 18
- ➔ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 27
- ➔ ”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 138

Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration


Du kan automatiskt ställa in ett Wi-Fi-nätverk genom att trycka på en knapp på åtkomstpunkten. Du kan använda den här inställningsmetoden när följande villkor uppfylls.

- Åtkomstpunkten är kompatibel med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Den aktuella Wi-Fi-anslutningen upprättades med en knapptryckning på åtkomstpunkten.

Anmärkning:

Se dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten om du inte kan hitta knappen eller om du vill konfigurera programvaran.

- Välj **Inställning av Wi-Fi** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med -knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

- Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.
- Tryck på OK-knappen.
- Välj **Tryckknapps- inställning (WPS)**.
- Håll [WPS] -knappen på åtkomstpunkten nedtryckt tills säkerhetslampan blinkar.



Om du inte vet var [WPS] -knappen sitter eller om det inte finns knappar på åtkomstpunkten ska du läsa dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten för mer information.

- Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel. Följ sedan instruktionerna på skärmen.

Anmärkning:

Om det inte går att ansluta, startar du om åtkomstpunkten, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en nätverksanslutningsrapport och kontrollera lösningen.

Nätverksinställningar

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 27](#)
- ➔ [”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 138](#)

Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)

Du kan ansluta en åtkomstpunkt med en PIN-kod. Du kan använda denna metod för att konfigurera, om en åtkomstpunkt är kapabel för WPS (Wi-Fi-skyddad konfiguration). Ange en PIN-kod på åtkomstpunkten via en dator.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Nätverksinställningar**.

3. Välj **Inställning av Wi-Fi** på startskärmen.

4. Välj **PIN-kod (WPS)**.

5. Ange PIN-koden (ett åttasiffrigt nummer) som visas på skrivarens kontrollpanel på åtkomstpunkten via datorn inom två minuter.

Anmärkning:

Mer information om hur du anger en PIN-kod finns i dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten.

6. Tryck på OK-knappen på skrivaren.

Konfigurationen är klar när ett meddelande om att inställningen är klar visas.

Anmärkning:

Om det inte går att ansluta, startar du om åtkomstpunkten, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en anslutningsrapport och läsa den rekommenderade lösningen.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 27](#)
- ➔ [”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 138](#)

Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (Simple AP)

Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till datorn eller smartenheter utan att använda en åtkomstpunkt. Skrivaren fungerar som åtkomstpunkt.

Nätverksinställningar

! **Viktigt:**

När du ansluter från en dator eller smartenhet till skrivaren med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning, ansluts skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som datorn eller smartenheten och kommunikation skapas mellan dem. Eftersom datorn och smartenheten är automatiskt anslutna till andra Wi-Fi-nätverk som det går att ansluta till, om skrivaren är avstängd, ansluts den inte till det föregående Wi-Fi-nätverket igen, om skrivaren sätts på. Anslut till skrivarens SSID för Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning från datorn eller smartenheten igen. Om du inte vill ansluta varje gång du sätter på eller stänger av skrivaren, rekommenderar vi att använda Wi-Fi-nätverken genom att ansluta skrivaren till en åtkomstpunkt.

1. Välj **Inställning av Wi-Fi** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Wi-Fi Direct**.
3. Tryck på OK-knappen.
4. Tryck på OK-knappen för att starta konfigurationen.
5. Tryck på OK-knappen.
6. Kontrollera SSID och lösenordet som visas på skrivarens kontrollpanel. I fönstret för nätverksanslutning på datorn eller smartenheten, välj SSID som visas på skrivarens kontrollpanel för att ansluta.
7. Ange lösenordet som visas på skrivarens kontrollpanel på datorn smartenheten.
8. När anslutningen har upprättats trycker du på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.
9. Tryck på OK-knappen.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 27](#)
- ➔ ["När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 138](#)

Kontrollera nätverksanslutningens status

Du kan kontrollera nätverksanslutningsstatus på följande sätt.

Nätverksikon

Du kan kontrollera nätverksanslutningens status och styrka via nätverksikonen på skrivarens startskärm.

Nätverksinställningar



Relaterad information

➔ [”Vägledning till startskärmen”](#) på sidan 17

Skriva ut en rapport om nätverksanslutning

Du kan skriva ut en nätverksanslutningsrapport för att kontrollera statusen mellan skrivaren och åtkomstpunkten.

1. Lägg i papper.
2. Välj **Inst.** på startskärmen och tryck på OK-knappen.
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.
3. Välj **Nätverksinställningar > Anslutningskontroll.**
Anslutningskontrollen startar.
4. Tryck på ◊-knappen när du vill skriva ut en anslutningsrapport för nätverket.
Om ett fel har inträffat kan du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.

Relaterad information

➔ [”Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten”](#) på sidan 29

Nätverksinställningar

Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten

Kontrollera meddelandena och felkoderna i nätverksanslutningsrapporten och följ lösningarna.

| Check Network Connection | |
|--|-------------------|
| Check Result | FAIL |
| Error code | (E-2) |
| <p>See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.</p> <p>If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.</p> | |
| Checked Items | |
| Wireless Network Name (SSID) Check | FAIL |
| Communication Mode Check | Unchecked |
| Security Mode Check | Unchecked |
| MAC Address Filtering Check | Unchecked |
| Security Key/Password Check | Unchecked |
| IP Address Check | Unchecked |
| Detailed IP Setup Check | Unchecked |
| Network Status | |
| Printer Name | EPSON XXXXXX |
| Printer Model | XX-XXX Series |
| IP Address | 169.254.137.8 |
| Subnet Mask | 255.255.0.0 |
| Default Gateway | |
| Network Name (SSID) | EpsonNet |
| Security | None |
| Signal Strength | Poor |
| MAC Address | F8:D0:27:40:C0:AC |

a. Felkod

b. Meddelanden om nätverksmiljön

Relaterad information

- ➔ "E-2, E-3, E-7" på sidan 30
- ➔ "E-5" på sidan 30
- ➔ "E-6" på sidan 31
- ➔ "E-8" på sidan 31
- ➔ "E-9" på sidan 32
- ➔ "E-10" på sidan 32
- ➔ "E-11" på sidan 33
- ➔ "E-12" på sidan 33
- ➔ "E-13" på sidan 34
- ➔ "Meddelanden om nätverksmiljön" på sidan 34

Nätverksinställningar

E-2, E-3, E-7

Meddelande:

Inga namn på trådlösa nätverk (SSID) hittades. Kontrollera att routern/åtkomstpunkten är på och att det trådlösa nätverket (SSID) är rätt inställt. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Inga namn på trådlösa nätverk (SSID) hittades. Kontrollera att namnet för det trådlösa nätverket (SSID) på datorn som du vill ansluta till är rätt inställt. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Säkerhetsnyckeln eller lösenordet motsvarar inte routerns/åtkomstpunktens. Kontrollera säkerhetsnyckeln eller lösenordet. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- Kontrollera att åtkomstpunkten är på.
- Kontrollera att datorn eller andra enheter är korrekt anslutna till åtkomstpunkten.
- Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- Placera skrivaren närmare åtkomstpunkten och ta bort eventuella hinder mellan dem.
- Kontrollera att SSID är korrekt om du skrev in det manuellt. Kontrollera SSID från **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.
- Om du använder tryckknappsinställningen för att upprätta en nätverksanslutning ska du se till att åtkomstpunkten stöder WPS. Du kan inte använda tryckknappsinställningen om din åtkomstpunkt inte stöder WPS.
- Se till att din SSID bara använder ASCII-tecken (alfanumeriska tecken och symboler). Skrivaren kan inte visa SSID som innehåller andra tecken än ASCII.
- Kontrollera SSID och lösenordet innan du ansluter till åtkomstpunkten. Om du använder åtkomstpunkten med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Kontakta personen som konfigurerade åtkomstpunkten eller läs dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten om du inte vet SSID eller lösenordet.
- Om du vill ansluta till ett SSID som skapades med uppkopplingsfunktionen på en smartenhet, kontrollera SSID och lösenordet i dokumentationen som medföljde smartenheten.
- Kontrollera följande om Wi-Fi-anslutningen plötsligt avbryts. Om något av dessa villkor är tillämpliga ska du återställa nätverksinställningarna genom att hämta och köra mjukvaran från följande webbplats.
<http://epson.sn> > **Inställning**
 - En annan smartenhet har lagts till nätverket med konfiguration med tryckknappen.
 - Wi-Fi-nätverket konfigurerades med en annan metod än med konfiguration med tryckknappen.

Relaterad information

- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 22
- ➔ ”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 23

E-5

Meddelande:

Säkerhetsläget (t.ex. WEP, WPA) motsvarar inte skrivarens aktuella inställning. Kontrollera säkerhetsläget. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Nätverksinställningar

Lösningar:

Kontrollera att åtkomstpunktens säkerhetstyp är inställd på någon av följande. Ändra i annat fall åtkomstpunktens säkerhetstyp och återställ skrivarens nätverksinställningar.

- WEP-64 bitar (40 bitar)
- WEP-128 bitar (104 bitar)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK kallas även WPA Personal. WPA2 PSK kallas även WPA2 Personal.

E-6

Meddelande:

Skrivarens MAC-adress kanske filtreras. Kontrollera om routern/åtkomstpunkten begränsas, t.ex. av MAC-adressfiltrering. Se routerns/åtkomstpunktens dokumentation eller kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- Kontrollera om filtrering av MAC-adressen är inaktiverad. Om den är aktiverad ska du registrera skrivarens MAC-adress så att den inte filtreras. Mer information finns i dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten. Du kan kontrollera skrivarens MAC-adress från **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.
- Om din åtkomstpunkt är aktiverad med säkerhetsmetoden WEP ska du kontrollera att autentiseringsnyckel och index är korrekta.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 34](#)

E-8

Meddelande:

Fel IP-adress har tilldelats skrivaren. Kontrollera IP-adressinställningarna för nätverksenheten (nav, router eller åtkomstpunkt). Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

- Aktivera DHCP på åtkomstpunkten om skrivarens Hämta IP Adressinställning är inställd på **Auto**.
- Om skrivarens Hämta IP-adress är inställt till Manuell, kommer IP-adressen som du manuellt konfigurerade vara utanför intervallet (till exempel: 0.0.0.0). Ställ in en giltig IP-adress från skrivarens kontrollpanel eller Web Config.

Relaterad information

➔ ["Skriva ut ett statusark för nätverket" på sidan 34](#)

Nätverksinställningar

E-9

Meddelande:

Kontrollera anslutnings- och nätverksinställningarna på datorn eller den andra enheten. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Enheterna är på.
- Det går att få åtkomst till internet och andra datorer eller nätverksenheter på samma nätverk från enheterna du vill ansluta till skrivaren.

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna efter bekräftelse av det ovanstående ska du prova följande. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen. Sedan ska du återställa nätverksinställningarna genom att hämta och köra mjukvaran från följande webbplats.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Relaterad information

➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 22

E-10

Meddelande:

Kontrollera inställningarna för IP-adress, nätmask och standardgateway. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du har ställt in Skaffa IP-adress på skrivaren på IP.

Återställ nätverksadressen om den är felaktig. Du kan kontrollera IP-adressen, nätmasken och standard gateway i **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten.

Om DHCP är aktiverad, ändrar du IP-adressinställningen för skrivaren till **Auto**. Om du vill ställa in IP-adressen manuellt, kontrollera skrivarens IP-adress i **Nätverksstatus**-delen i nätverksanslutningsrapporten och välj sedan manuellt på skärmen för nätverksinställningar. Ställ in nätmasken på [255.255.255.0].

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna ska du stänga av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 34

Nätverksinställningar

E-11

Meddelande:

Inställningen är inte klar. Kontrollera inställningarna för standardgateway. Det går att ansluta med EpsonNet Setup. Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Adressen till standard-gateway är korrekt om du ställer in skrivarens TCP/IP-konfiguration till Manuell.
- Enheten som är inställd som standard-gateway är påslagen.

Ställ in korrekt adress till standard-gateway. Du kan kontrollera adressen till standard-gateway i **Nätverksstatus-**delen i nätverksanslutningsrapporten.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 34

E-12

Meddelande:

Kontrollera följande -Rätt säkerhetsnyckel/lösenord har angetts -Säkerhetsnyckelns/lösenordets index är inställt på den första siffran -Rätt inställningar används för IP-adress, nätmask och standardgateway Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du angav dem manuellt.
- Nätverksadresserna för övriga enheter (nätmask och standard-gateway) är likadana.
- IP-adressen är inte i konflikt med andra enheter.

Om det fortfarande inte sker någon anslutning mellan skrivaren och nätverksenheterna efter bekräftelse av det ovanstående ska du prova följande.

- Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- Gör nätverksinställningarna igen med installationsprogrammet. Du kan köra det från följande webbplats.
<http://epson.sn> > **Inställning**
- Det går att registrera flera lösenord på en åtkomstpunkt som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade ska du kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 34

➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 22

Nätverksinställningar

E-13

Meddelande:

Kontrollera följande -Rätt säkerhetsnyckel/lösenord har angetts -Säkerhetsnyckels/lösenordets index är inställt på den första siffran -Rätt anslutnings- och nätverksinställningar används på datorn eller den andra enheten Kontakta nätverksadministratören för hjälp.

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Nätverksenheter såsom åtkomstpunkt, nav och router är påslagna.
- TCP/IP-inställningen för nätverksenheter har inte ställts in manuellt. (Om skrivarens TCP/IP-inställning utförs automatiskt medan TCP/IP-inställningen för övriga nätverksenheter utförs manuellt, kan det hända att skrivarens nätverk skiljer sig från nätverket på andra enheter.)

Prova med följande om det fortfarande inte fungerar efter kontroll av ovanstående.

- Stäng av åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen.
- Utför nätverksinställningar på datorn som är i samma nätverks som skrivaren med installationsverktyget. Du kan köra det från följande webbplats.

<http://epson.sn> > **Inställning**

- Det går att registrera flera lösenord på en åtkomstpunkt som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade ska du kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 34
- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 22

Meddelanden om nätverksmiljön

| Meddelande | Lösning |
|--|---|
| *Flera nätverksnamn (SSID) som motsvarar det angivna nätverksnamnet (SSID) har identifierats. Kontrollera nätverksnamnet (SSID). | Samma SSID är kanske inställt för flera åtkomstpunkter. Kontrollera åtkomstpunkternas inställningar och ändra SSID. |
| Wi-Fi-miljön måste förbättras. Stäng av den trådlösa routern och slå på den igen. Om anslutningen inte blir bättre, se dokumentationen för den trådlösa routern. | Efter att du har flyttat skrivaren närmare till åtkomstpunkten och tagit bort hinder mellan dem, skall du koppla bort åtkomstpunkten. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen. Om det fortfarande inte ansluter, se dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten. |
| *Inga fler enheter kan anslutas. Koppla bort en av de anslutna enheterna om du vill lägga till en annan enhet. | Du kan ansluta samtidigt till upp till fyra datorer och smartenheter med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning. Lägg till en annan dator eller smartenhet genom att fränkoppla en av de anslutna enheterna först. |

Skriva ut ett statusark för nätverket

Du kan kontrollera den detaljerade nätverksinformationen genom att skriva ut den.

Nätverksinställningar

1. Lägg i papper.
2. Välj **Inst.** på startskärmen.
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.
3. Välj **Nätverksinställningar > Skriv ut status.**
4. Tryck på ◊-knappen.
Statusarket för nätverket skrivs ut.

Byta eller lägga till nya åtkomstpunkter

Om SSID ändras på grund av byte av en åtkomstpunkt, eller en åtkomstpunkt läggs till och en ny miljö upprättas ska du konfigurera om Wi-Fi-inställningarna.

Relaterad information

➔ ”Ändra anslutningsätt till en dator” på sidan 35

Ändra anslutningsätt till en dator

Använd installationsfilen och konfigurera på nytt med ett annat anslutningsätt.

- Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<http://epson.sn>

- Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med datorer med skivenheter).

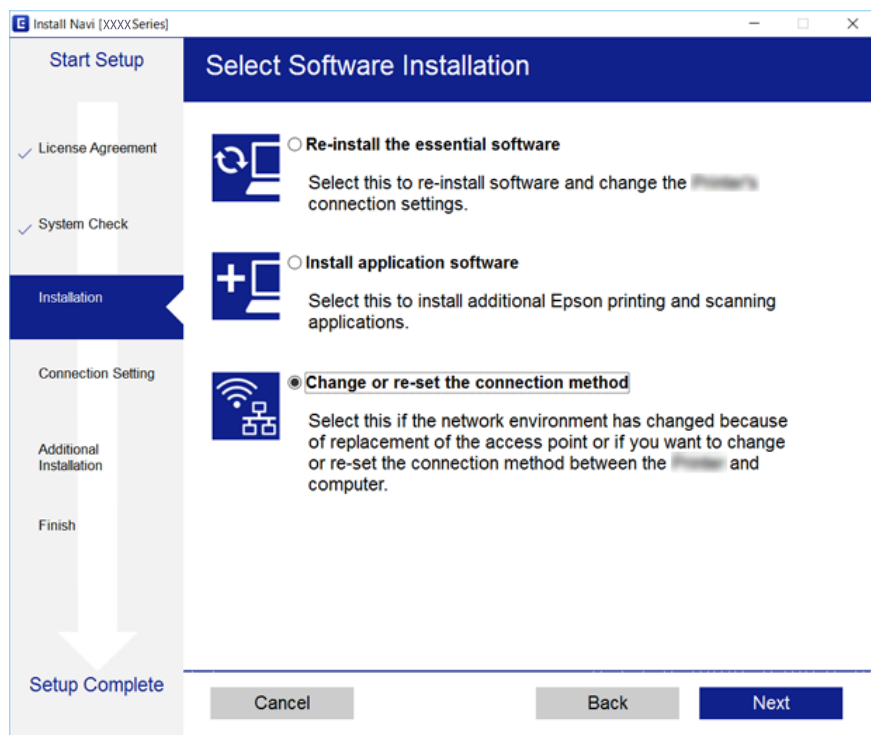
Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja ändrade anslutningsätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas.

Nätverksinställningar

Välj **Ändra eller återställa anslutningsmetod** på Välj programvaruinstallation på startskärmen och klicka sedan på **Nästa**.



Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen

Wi-Fi-anslutningen inaktiveras när du inaktiverar Wi-Fi.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.
2. Välj **Nätverksinställningar**.
3. Välj **Inställning av Wi-Fi**.
4. Välj **Inaktivera Wi-Fi**.
5. Kontrollera meddelandet och tryck på OK-knappen.

Koppla från Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från kontrollpanelen

Anmärkning:

Om Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är inaktiverad, är alla datorer och smartenheter som är anslutna till skrivaren med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning frånkopplade. Om du vill koppla bort en viss enhet ska du koppla bort från den enheten i stället för från skrivaren.

Nätverksinställningar

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Nätverksinställningar**.
3. Välj **Inställning av Wi-Fi**.
4. Välj **Wi-Fi Direct-install.**
5. Välj **Inaktivera Wi-Fi Direct**.
6. Kontrollera meddelandet och tryck på OK-knappen.

Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen

Du kan återställa alla nätverksinställningar till standardinställningarna.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Återställ standard- inställningar > Nätverksinställningar**.
3. Kontrollera meddelandet och tryck på OK-knappen.

Förbereda skrivaren

Fylla på papper

Tillgängligt papper och kapacitet

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

Originalpapper från Epson

| Medienamn | Storlek | Påfyllningskapacitet (ark) | Dubbelsidig utskrift | Marginalfri utskrift |
|-------------------------------------|--|---|-----------------------|----------------------|
| Epson Bright White Ink Jet Paper | A4 | Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. | Automatisk, manuell*1 | ✓ |
| Epson Ultra Glossy Photo Paper | A4, 13×18 cm (5×7 tum), 10×15 cm (4×6 tum) | 20*2 | - | ✓ |
| Epson Premium Glossy Photo Paper | A4, 13×18 cm (5×7 tum), 16:9 bred storlek (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tum) | 20*2 | - | ✓ |
| Epson Premium Semigloss Photo Paper | A4, 10×15 cm (4×6 tum) | 20*2 | - | ✓ |
| Epson Photo Paper Glossy | A4, 13×18 cm (5×7 tum), 10×15 cm (4×6 tum) | 20*2 | - | ✓ |
| Epson Matte Paper-Heavyweight | A4 | 20 | - | ✓ |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper | A4 | 80 | - | - |

*1 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

*2 Fyll på ett ark papper i taget om pappret inte matas in korrekt eller om utskriften har ojämna färger eller är kladdig.

Anmärkning:

Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.

Förbereda skrivaren

Kommersiellt tillgängliga papper

| Medienamn | Storlek | Påfyllningskapacitet (ark eller kuvert) | Dubbelsidig utskrift | Marginalfri utskrift |
|------------------------------------|--|---|-----------------------------------|----------------------|
| Vanligt papper Kopieringspapper | Letter, A4 | Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. | Automatisk, manuell* ² | ✓ ³ |
| | B5, 16K (195×270 mm) | Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. | Automatisk, manuell* ² | - |
| | A5, A6, B6 | Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. | Manuell* ² | - |
| | Legal, 8,5×13 tum | 1 | Manuell | - |
| | Användardefinierad (mm)* ¹ 89 × 127 till 182 × 257, 215,9×297 till 1200 | 1 | Manuell | - |
| | Användardefinierad (mm)* ¹ 182 × 257 till 215,9 × 297, | 1 | Automatisk, manuell | - |
| Kuvert | Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C6 | 10 | - | - |

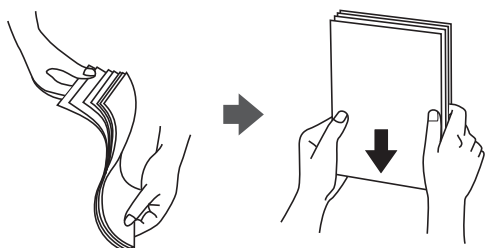
*1 Endast utskrift från en dator eller smartenhet är tillgängligt.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

*3 Den kantfria utskriftsfunktionen är inte tillgänglig för utskrift från ett minneskort.

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

- Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



Förbereda skrivaren

- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



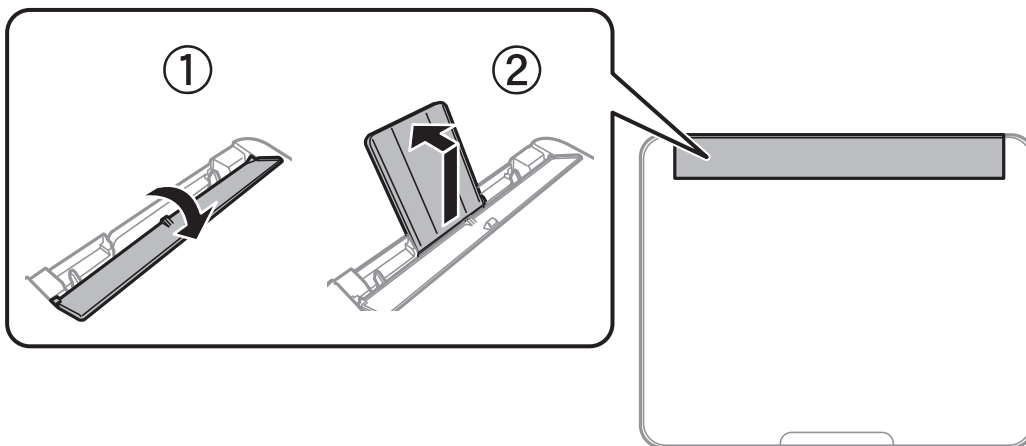
- ❑ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Se till att använda papper med längsgående fibrer. Titta på pappersförpackningen om du är osäker på vilket papper du använder eller kontakta tillverkaren om du vill få pappersspecifikationerna bekräftade.

Relaterad information

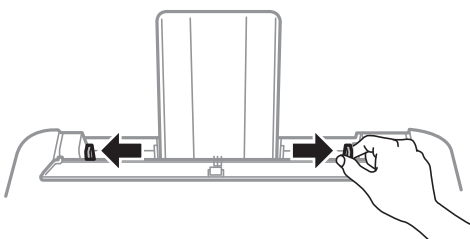
- ➔ [”Skrivarspecifikationer” på sidan 157](#)

Fylla på papper i Bakre pappersmatning

1. Öppna matarskyddet och dra ut pappersstödet.

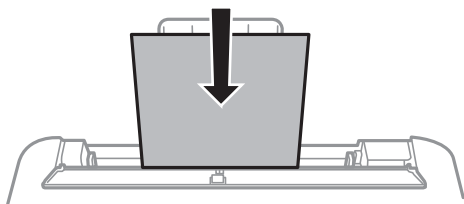


2. Skjut undan kantstöden.



Förbereda skrivaren

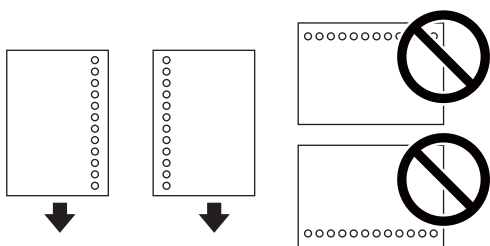
3. Fyll på papper i mitten av pappersstödet med den utskrivningsbara sidan vänd uppåt.



! Viktigt:

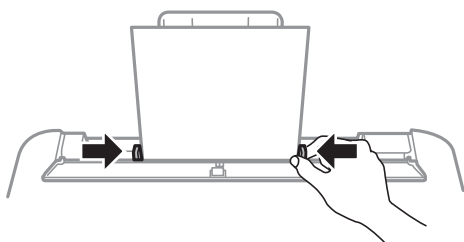
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.
- Sätt i pappret med kortsidan först. Om du däremot har ställt in den långa sidan som bredd för den användardefinierade storleken sätter du i pappret med långsidan först.

- Förstansat papper



Anmärkning:

- Fyll på ett enkelt ark av en fördefinierad storlek på vanligt papper med bindningshålen till vänster eller höger.
 - Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.
 - Automatisk dubbelsidig utskrift är inte tillgänglig för hålat papper.
4. För kantstödet till papperskanten och stäng sedan matarskyddet.



! Viktigt:

Placera inga föremål på matarskyddet. Om du gör det förhindrar du pappersmatningen.

5. På kontrollpanelen anger du pappersstorlek och vilken papperstyp som du fyllde på med i bakre pappersmatning.

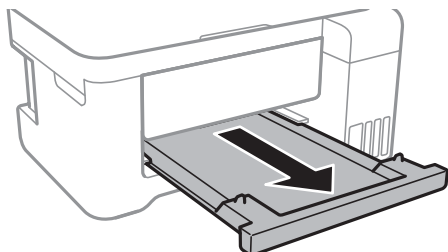
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

Förbereda skrivaren

Anmärkning:

Du kan även visa inställningsskärmen för pappersstorlek och papperstyp genom att välja **Inst. > Skrivarinställning > Ppr.källa inställn. > Pappersinställning**.

6. Dra ut utmatningsfacket.

**Anmärkning:**

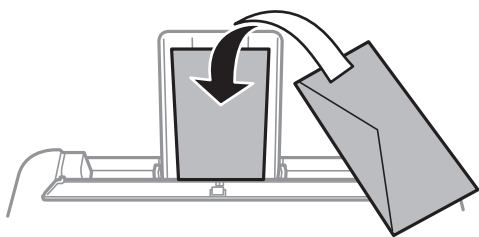
Lägg tillbaka de kvarvarande papperna i paketet. Om du lämnar kvar dem i skrivaren kan de rullas ihop, eller så kan utskriftskvaliteten försämrans.

Relaterad information

- ➔ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 39
- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 43
- ➔ ”Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder” på sidan 42
- ➔ ”Fyller på långt papper” på sidan 43

Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder

Fyll på kuverten i mitten med den kortsidan först och fliken nedåt och skjut kantstöden mot kanterna på kuvertet.



- Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



- Använd inte kuvert som är rullade eller vikta. Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.

Förbereda skrivaren

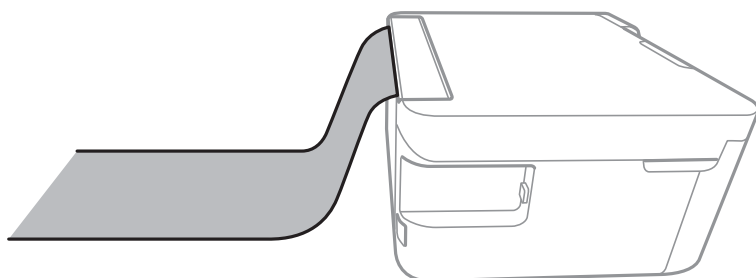
- ❑ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

Relaterad information

- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)

Fyller på långt papper

När du fyller på papper som är längre än legal ska du förvara pappersstödet och utmatningsfacket och sedan platta ut inmatningskanten på papperet.



Relaterad information

- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)

Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för papperet.

| Medienamn | Medietyp | |
|--|-------------------|-------------------------|
| | Kontrollpanel | Skrivardrivrutin |
| Epson Bright White Ink Jet Paper | vanligt papper | Vanligt papper |
| Epson Ultra Glossy Photo Paper | Ultra Glossy | Epson Ultra Glossy |
| Epson Premium Glossy Photo Paper | Prem. Glossy | Epson Premium Glossy |
| Epson Premium Semigloss Photo Paper | Premium Semigloss | Epson Premium Semigloss |
| Epson Photo Paper Glossy | Glättat | Photo Paper Glossy |
| Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper | Matte | Epson Matte |

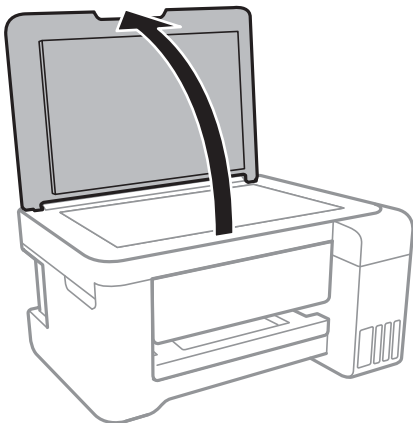
Placera original

Placera original på Skannerglas

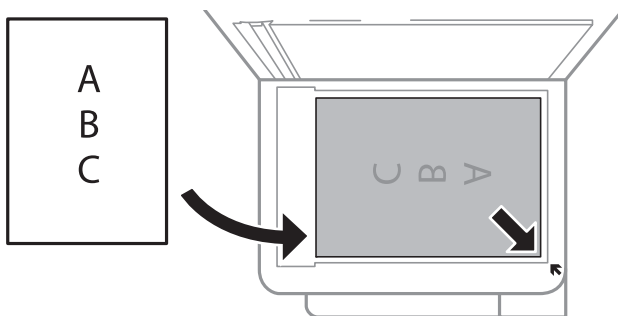
**Viktigt:**

Förhindra att ljus utifrån lyser direkt på skannerglas när du placerar otympliga original, som böcker.

1. Öppna dokumentluckan.



2. Ta bort damm eller fläckar på skannerglas.
3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.

**Anmärkning:**

Ett intervall på 1,5 mm från nedre kanten och högra kanten av skannerglas skannas inte.

4. Stäng luckan försiktigt.

**Viktigt:**

Lägg inte för mycket kraft på skannerglas eller dokumentlocket. Annars kan de skadas.

5. Ta bort originalen efter skanning.

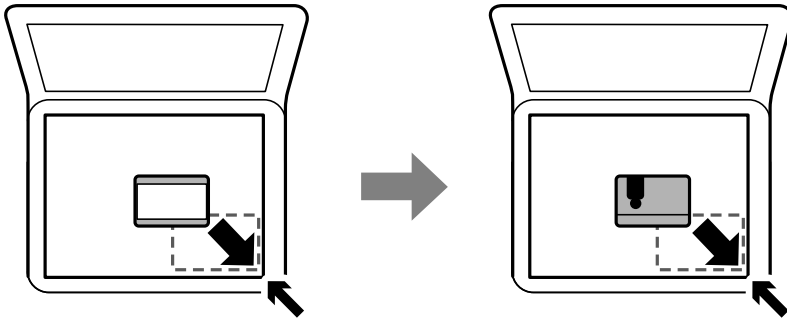
Anmärkning:

Om du lämnar originalen på skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Förbereda skrivaren

Lägga i ett ID-kort för kopiering

Lägg i ett ID-kort 5 mm från hörnmarkeringen på skannerglas.



Sätta in ett minneskort

Minneskort som stöds

| | |
|--|--|
| | miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC* |
| | SD SDHC SDXC |

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Sätta in och ta bort minneskort

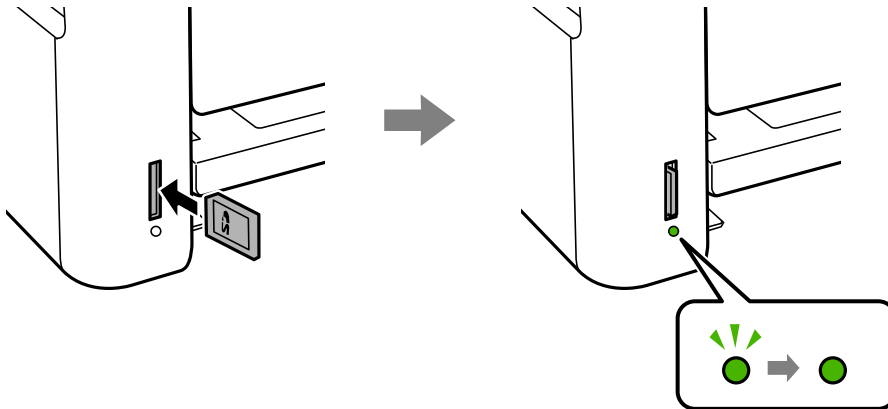
1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.

Skrivaren läser data och lampan blinkar. Lampan slutar att blinka och lyser med fast sken när data har lästs in.

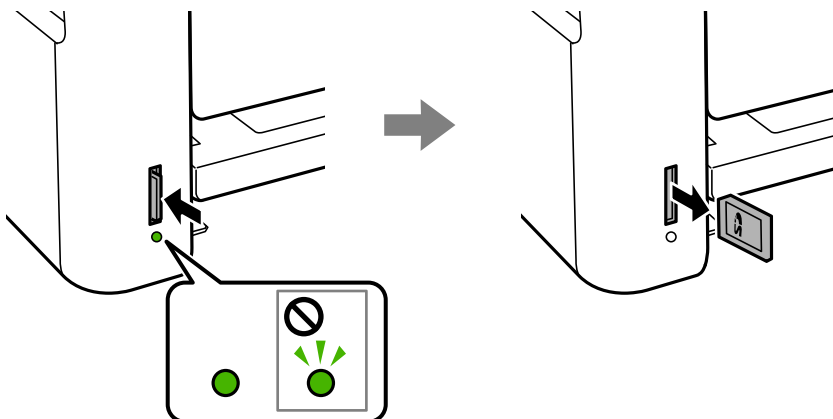
Förbereda skrivaren

! Viktigt:

Sätt i ett minneskort rakt in i skrivaren.



2. När du har slutat att använda minneskortet ska du kontrollera att lampan inte blinkar och sedan ta bort kortet genom att trycka på det.

**! Viktigt:**

Data på minneskortet kan gå förlorade om du tar bort minneskortet när lampan blinkar.

Anmärkning:

Om du använder minneskortet via en dator måste du koppla bort den flyttbara enheten säkert via datorn.

Relaterad information

- ➔ ["Specifikationer för externa lagringsenheter" på sidan 160](#)
- ➔ ["Få åtkomst till ett minneskort via en dator" på sidan 46](#)

Få åtkomst till ett minneskort via en dator

Du kan läsa och skriva data till en extern lagringsenhet, t.ex. ett minneskort som sitter i skrivaren, via en dator.

Förbereda skrivaren

**Viktigt:**

- Inaktivera skrivskyddet om tillämpligt och sätt in minneskortet.
- Om en bild sparas på minneskortet via en dator kommer bilden och antalet foton inte att uppdateras på LCD-skärmen. Ta ut och sätt in minneskortet igen.
- När du delar en extern enhet i skrivaren mellan datorer som är anslutna via USB eller ett nätverk, är det endast datorer som är anslutna via den metod som du anger på skrivaren som har skrivbehörighet. Öppna **Inst.** på kontrollpanelen och välj **Fildelning** samt en anslutningsmetod när du vill skriva till den externa lagringsenheten.

Anmärkning:

Det kan ta lite tid att identifiera data via en dator om en stor extern lagringsenhet, till exempel en 2TB HDD, är ansluten.

Windows

Välj en extern lagringsenhet i **Dator** eller **Den här datorn**. Data på den externa lagringsenheten visas.

Anmärkning:

Om du anslöt skrivaren till nätverket utan att använda programskivan eller Web Installer, mappa en minneskortplats eller USB-port som en nätverksenhet. Öppna **Kör** och ange ett skrivarnamn \\XXXXX eller en skrivares IP-adress \XXX.XXX.XXX.XXX för att **Öppna**. Högerklicka på en enhetsikon som visas för att tilldela nätverket. Nätverksenheten visas på **Dator** eller **Den här datorn**.

Mac OS

Välj en motsvarande enhetsikon. Data på den externa lagringsenheten visas.

Anmärkning:

- Dra och släpp enhetsikonen till papperskorgen när du vill ta bort en extern lagringsenhet. Annars kanske data på den delade enheten inte visas på rätt sätt när en annan extern lagringsenhet ansluts.
- För att komma åt en extern lagringsenhet via nätverket, välj **Go > Connect to Server** från menyn på skrivbordet. Ange ett skrivarnamn `cifs://XXXXXX` eller `smb://XXXXXX` (Där "XXXXXX" är skrivarens namn) i **Serveradress** och klicka sedan på **Anslut**.

Relaterad information

- ➔ "Råd och varningar vid användning av minneskort" på sidan 12
- ➔ "Sätta in ett minneskort" på sidan 45
- ➔ "Specifikationer för externa lagringsenheter" på sidan 160

Menyalternativ för Inst.

Välj **Inst.** på hemskärmen för skrivaren för att göra olika inställningar.

Relaterad information

- ➔ "Spara ström — Kontrollpanel" på sidan 53

Menyalternativ för Underhåll

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Förbereda skrivaren

Inst. > Underhåll

Munstycks kontroll:

Välj den här funktionen för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. Skrivaren skriver ut ett munstyckeskontrollmönster.

Huvudrengöring:

Välj den här funktionen för att rengöra tilltäppta munstycken i skrivarhuvudet.

Djuprengöring:

Välj den här funktionen för att byta allt bläck inuti bläckrören. Mer bläck förbrukas än vid vanlig rengöring. Se "Tillhörande information" nedan för information om användning av den här funktionen.

Huvudjustering:

Välj denna funktion för att justera skrivarhuvudet så att utskriftskvaliteten förbättras.

Vertikal justering

Använd funktionen om utskrifterna ser suddiga ut eller om text och rader är feljusterade.

Horisontell justering

Använd denna funktion om det uppstår användning av horisontella värdeområden i regelbundna intervall i dina utskrifter.

Nollställ bläcknivåer:

Välj den här funktionen för att återställa bläcknivåerna till 100 % innan du fyller på bläcktankarna.

Guide för pappersrengör.:

Välj den här funktionen om det finns bläckfläckar på de invändiga rullarna. Skrivaren matar papper för att rengöra de invändiga rullarna.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet" på sidan 109](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 112](#)
- ➔ ["Fylla på bläcktankarna" på sidan 104](#)
- ➔ ["Rensa pappersbanan för bläckfläckar" på sidan 113](#)

Menyalternativ för Skrivarinställning

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Skrivarinställning

Papperkälla inställn.:

Pappersinställning:

Välj den pappersstorlek och papperstyp som du fyllde på i papperskällan.

Förbereda skrivaren

A4/Brev auto. växling:

Välj **På** för att mata in papper från papperskällan som angetts till A4-storlek när ingen papperskälla har ställts in som Letter, eller mata från papperskällan som är inställd på Letter-storlek när papperskällan A4 inte har angetts.

Felmeddelande:

Välj **På** för att visa ett felmeddelande när den valda pappersstorleken eller typen inte matchar det påfyllda papperet.

Papp.inst. autovisning:

Välj **På** för att visa skärmen för **Pappersinställning** vid påfyllning av papper i papperskällan. Om du inaktiverar den här funktionen kan du inte skriva ut från en iPhone eller iPad med AirPrint.

Tyst läge:

Din produkt kanske saknar funktionen beroende på platsen för inköp.

Välj **På** för att minska ljud under utskrift, men detta kan resultera i lägre utskriftshastighet. Beroende på vilka inställningar för papperstyp och utskriftskvalitet som du väljer kanske det inte finns någon skillnad i skrivarens ljudnivå.

Avstängningstimer:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen Avstängningsinst. beroende på plats för inköp.

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Avstängningsinst.:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen Avstängningstimer beroende på plats för inköp.

Avstängning om inaktiv

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Avstängning vid fränkoppling

Välj den här inställningen om du vill stänga av skrivaren efter 30 minuter när alla nätverksportar, inklusive porten LINE är fränkopplade. Beroende på region är det inte säkert att funktionen kommer att vara tillgänglig.

Språk/Language:

Välj det språk som används på LCD-skärmen.

Insomningstimer:

Justera tidsperioden för att övergå till viloläge (energisparläge) när skrivaren inte har utfört några åtgärder. LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.

Automatisk problemlösare:

Välj en åtgärd som ska utföras när ett dubbelsidigt utskriftsfel uppstår eller om minnet är fullt.

Förbereda skrivaren

 På

Visar en varning och skriver ut i enkelsidigt läge när ett dubbelsidigt utskriftsfel uppstår, eller skriver bara ut det som skrivaren kan bearbeta när ett felmeddelande för fullt minne visas.

 Av

Visar ett felmeddelande och avbryter utskriften.

Bläcktorkningstid: 2-sidig utskrift:

Välj torktid för bläcket när du utför dubbelsidig utskrift. Skrivaren skriver ut den andra sidan efter utskrift av ena sidan. Om din utskrift blir smetig ska du öka tidsinställningen.

Dubbelriktad:

Välj **På** för att ändra utskriftsriktning; Skriver ut när skrivarhuvudet flyttas åt vänster och höger. Om vertikala eller horisontella raka linjer på utskriften ser suddiga eller skeva, kan problemet lösas genom att inaktivera den här funktionen. Det kan dock hända att utskriftshastigheten försämras.

Menyalternativ för alla Wi-Fi/ nätverksinställningar

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > alla Wi-Fi/ nätverksinställningar

Skriv ut status

Skriver ut ett statusark för nätverket.

Inställning av Wi-Fi

 Guide för Wi-Fi-inställning

Välj ett SSID, skriv ett lösenord och anslut sedan skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).

 Tryckknapp (WPS)

Ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) genom att du trycker på en WPS-knapp på den trådlösa routern.

 PIN-kod (WPS)

I den trådlösa routerns verktygsprogram anger du PIN-koden som visas på skrivarens skärm och ansluter skrivaren till det trådlösa nätverket (Wi-Fi).

 Wi-Fi Auto Connect

Ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) med en dator ansluten till åtkomstpunkten. Sätt i programmets CD-skiva i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen. Kör den här menyn när du uppmanas att använda skrivaren.

 Inaktivera Wi-Fi

Inaktiverar anslutningen genom att den trådlösa signalen stängs av utan att nätverksinformationen raderas. Ställ in det trådlösa nätverket (Wi-Fi) igen när du vill aktivera anslutningen.

 Wi-Fi Direct-install.

Ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) utan en trådlös router.

Anslutningskontroll

Kontrollerar nätverksanslutningens status och skriver ut rapport för nätverksanslutningen. Om det uppstår problem med anslutningen löser du dem med hjälp av kontrollrapporten.

Förbereda skrivaren

Relaterad information

- ➔ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 27
- ➔ ”Utföra Wi-Fi-inställningar manuellt” på sidan 24
- ➔ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration” på sidan 25
- ➔ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)” på sidan 26
- ➔ ”Koppla från Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från kontrollpanelen” på sidan 36

Menyalternativ för Epson Connect-tjänster

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Epson Connect-tjänster

Registrera/Ta bort:

Registrera eller ta bort skrivaren för Epson Connect-tjänster.

För anvisningar om registrering och användning, gå till följande portal på webbplatsen.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Suspenderad/ återuppta:

Välj om du vill avbryta eller återuppta Epson Connect-tjänster.

E-postadress:

Kontrollerar skrivarens e-postadress som är registrerad för Epson Connect-tjänster.

Status:

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Epson Connect-tjänster.

Relaterad information

- ➔ ”Skriva ut med en nätverkstjänst” på sidan 126

Menyalternativ för Google Cloud Print-tjänster

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Google Cloud Print-tjänster

Suspenderad/ återuppta

Välj om du vill avbryta eller återuppta Google Cloud Print-tjänster.

Avregistrera

Avregistrera från Google Cloud Print-tjänster.

Status

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Google Cloud Print-tjänster.

Förbereda skrivaren

För anvisningar om registrering och användning, gå till följande portal på webbplatsen.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Relaterad information

➔ ”Skriva ut med en nätverkstjänst” på sidan 126

Menyalternativ för Fildelning

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Fildelning

Välj anslutningsmetod mellan skrivaren och datorn som har skrivåtkomst till minneskortet i skrivaren. Läs- och skrivåtkomst ges till datorn med den prioriterade anslutningen. Andra datorer har bara läsåtkomst.

Menyalternativ för Skriv ut statusblad

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Skriv ut statusblad

Konfig. statusark:

Skriv ut informationsblad som visar den befintliga skrivarens status och inställningar.

Statusark för material:

Skriv ut ett informationsblad som visar status för förbrukningsmaterial.

Ark för användarhistorik:

Skriv ut informationsblad som visar skrivarens användningshistorik.

Menyalternativ för Utskriftsräknare

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Utskriftsräknare

Visar totalt antal utskrifter, svartvita utskrifter och färgutskrifter från den tidpunkt då du köpte skrivaren.

Menyalternativ för Uppdat. av program

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Uppdat. av program

Förbereda skrivaren

Uppdatera:

Kontrollerar om den senaste versionen av den inbyggda programvaran har laddats upp till nätverksservern. Om en uppdatering är tillgänglig kan du välja om du vill börja uppdatera.

Nuvarande version:

Visar aktuell version på inbyggd programvara för din skrivare.

Meddelande:

Kontrollerar regelbundet om det finns uppdateringar av inbyggd programvara och meddelar dig om en uppdatering finns tillgänglig.

Menyalternativ för Återställ standard- inställningar

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Återställ standard- inställningar

Nätverksinställningar:

Återställer nätverksinställningarna till sina standardinställningarna.

Alla förutom Nätverk:

Återställer alla inställningar utom nätverksinställningarna till sina standardinställningar.

Alla inställningar:

Återställer alla inställningarna till sina standardinställningarna.

Spara ström

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Beroende på plats för inköp kan skrivaren ha en funktion för att stänga av automatiskt om den inte är ansluten till nätverket under 30 minuter.

Spara ström — Kontrollpanel

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Skrivarinställning**.

3. Gör något av följande alternativ.

Välj **Insomningstimer** eller **Avstängningsinst. > Avstängning om inaktiv** eller **Avstängning vid fränkoppling** och gör sedan inställningarna.

Förbereda skrivaren

- Välj **Insomningstimer** eller **Avstängningstimer** och gör sedan inställningarna.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.*

Utskrift

Skriva ut med skrivardrivrutin i Windows

Gå till skrivardrivrutin

När du går till skrivardrivrutin från datorns kontrollpanel, verkställs inställningarna för alla program.

Åtkomst till skrivardrivrutinen på kontrollpanelen

- Windows 10/Windows Server 2016

Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Välj utskriftsinställningar**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare och annan maskinvara > Skrivare och fax**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:

Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.

Grundläggande om utskrift

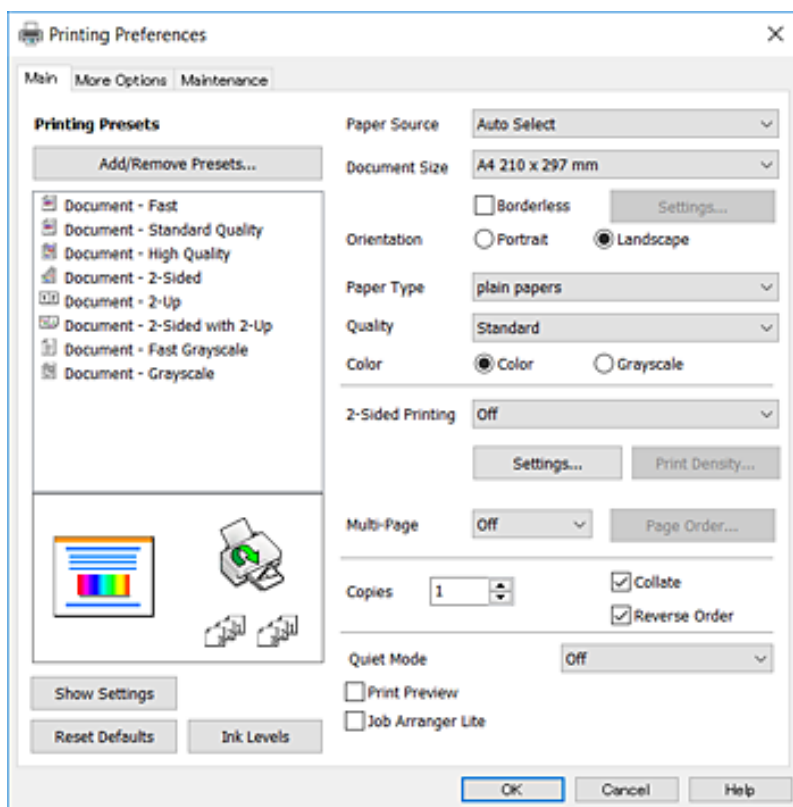
Anmärkning:

Åtgärder kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

1. Öppna filen du vill skriva ut.
Fyll på papperet i skrivaren, om det inte redan har fyllts på.

Utskrift

2. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarkonfiguration** i menyn **Arkiv**.
3. Välj skrivare.
4. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



5. Ändra inställningarna efter behov.
Se menyalternativ för skrivardrivrutin för mer information.

Anmärkning:

- Du kan också läsa om inställningsalternativen i onlinehjälp. Om du högerklickar på ett alternativ, visas **Hjälp**.
- Om du väljer **Förhandsgranska utskrift**, kan du se en förhandsgranskning av ditt dokument före utskrift.

6. Klicka på **OK** för att stänga skärmen Skrivardrivrutin.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Anmärkning:

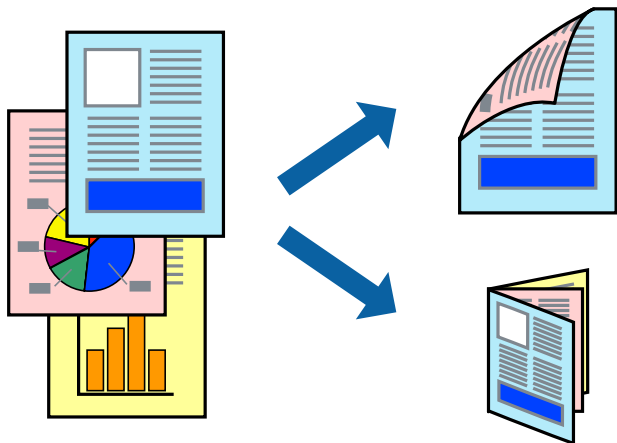
Om du väljer **Förhandsgranska utskrift**, visas ett förhandsgranskningsfönster. För att ändra inställningarna, klicka på **Avbryt**, och upprepa sedan proceduren från steg 2.

Relaterad information

- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 43
- ➔ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 70

Skriva ut dubbelsidigt

Du kan skriva ut på båda sidorna av papperet. Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att ändra ordning på utskrifterna och vika utskriften.



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- Du kan använda automatisk och manuell dubbelsidig utskrift. Under manuell dubbelsidig utskrift vänder du papperet för att skriva ut på andra sidan när skrivaren har slutfört utskriften på första sidan.
- Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrats och papper kan fastna.
- Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.

Relaterad information

➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 38](#)

Utskriftsinställningar

Manuell dubbelsidig utskrift är tillgänglig när EPSON Status Monitor 3 är aktiverad. Det är kanske inte tillgänglig när skrivaren används via ett nätverk eller används som en delad skrivare.

Anmärkning:

För att aktivera EPSON Status Monitor 3, klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**, och välj sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

1. På skrivardrivrutinens flik för **Huvudinställningar**, väljer du ett alternativ från **Dubbelsidig utskrift**.
2. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

Gör inställningar för **Utskriftsdensitet** vid behov. Den här inställningen är inte tillgänglig när du väljer manuell dubbelsidig utskrift.

Anmärkning:

- Skriv ut en vikt broschyr genom att välja **Häfte**.
- Vid inställning av **Utskriftsdensitet** kan du justera utskriftstätheten enligt dokumenttyp.
- Utskriften kan gå långsamt beroende på kombinationen av alternativ som markerats för **Välj dokumenttyp** i fönstret. Justera utskriftsdensitet och för **Kvalitet** på fliken **Huvudinställningar**.

Utskrift

3. Klicka på **Skriv ut**.

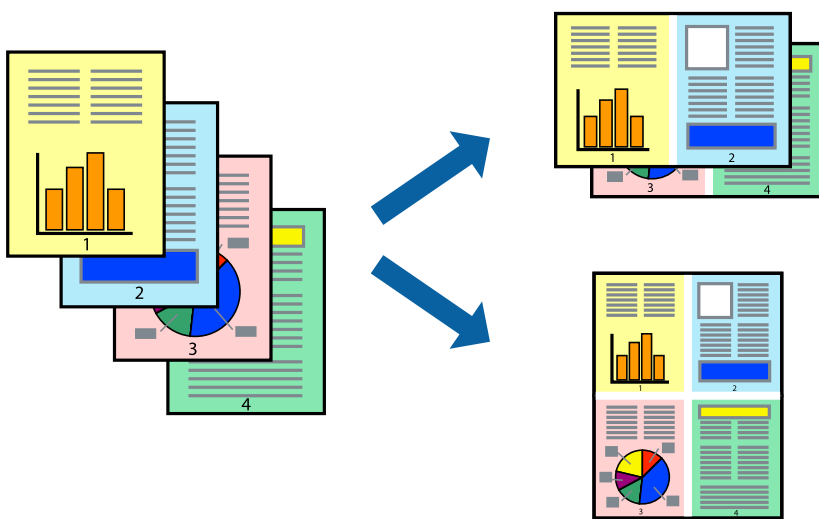
Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut vid manuell dubbelsidig utskrift. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 70

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **2-upp** eller **4-upp** som inställning **Flera sidor**.

Anmärkning:

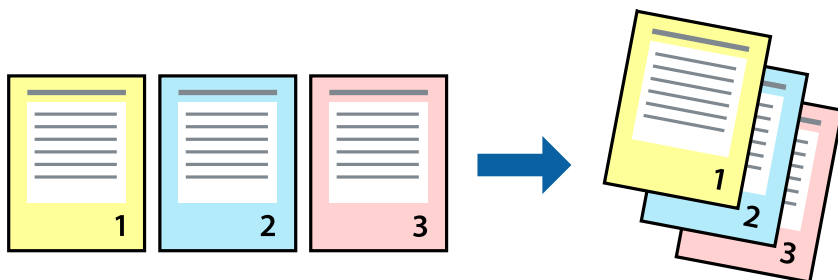
Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 70

Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning)

Du kan skriva ut från sista sidan så att dokumenten buntas i sidordning.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **Omvänd ordning**.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 70

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora storleken på ett dokument med specifikt procenttal så att det passar till pappersstorleken du fyllde på i skrivaren.



Utskriftsinställningar

På skrivarens drivrutinsflik **Fler alternativ** väljer du dokumentstorlek från inställningen **Pappersstorlek**. Välj den pappersstorlek du vill skriva ut från inställningen för **Utskriftspapper**. Välj **Förminska/Förstora dokument** och sedan **Anpassa efter sida** eller **Zooma till**. När du väljer **Zooma till**, ska du ange en procentnivå.

Välj **Centrera** för att skriva ut bilder i mitten av sidan.

Utskrift

Anmärkning:

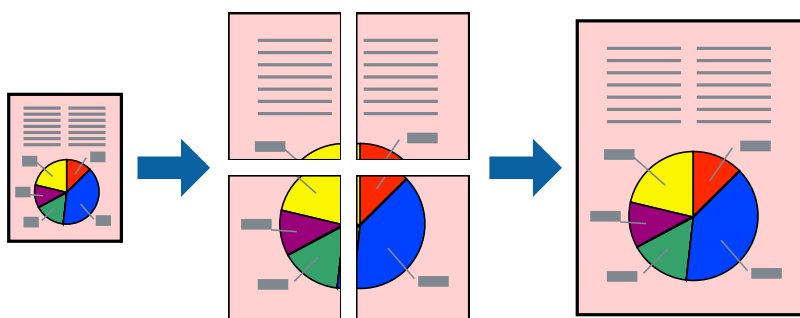
Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 71

Skriva ut en bild på flera ark för förstoring (skapa en affisch)

Med den här funktionen kan du skriva ut en bild på flera pappersark. Du kan skapa en större affisch genom att tejsa ihop dem.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Utskriftsinställningar

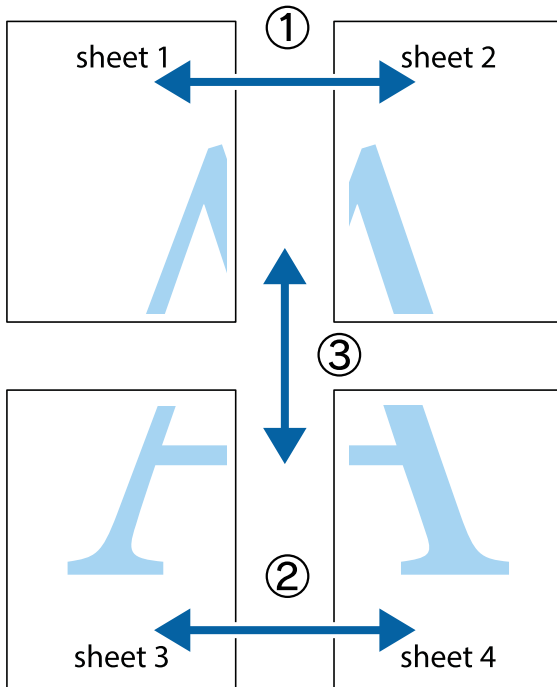
Under fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** som inställningen **Flera sidor**. Om du klickar på **Inställningar**, kan du välja paneler som du inte vill skriva ut. Du kan också välja alternativet skärledare.

Relaterad information

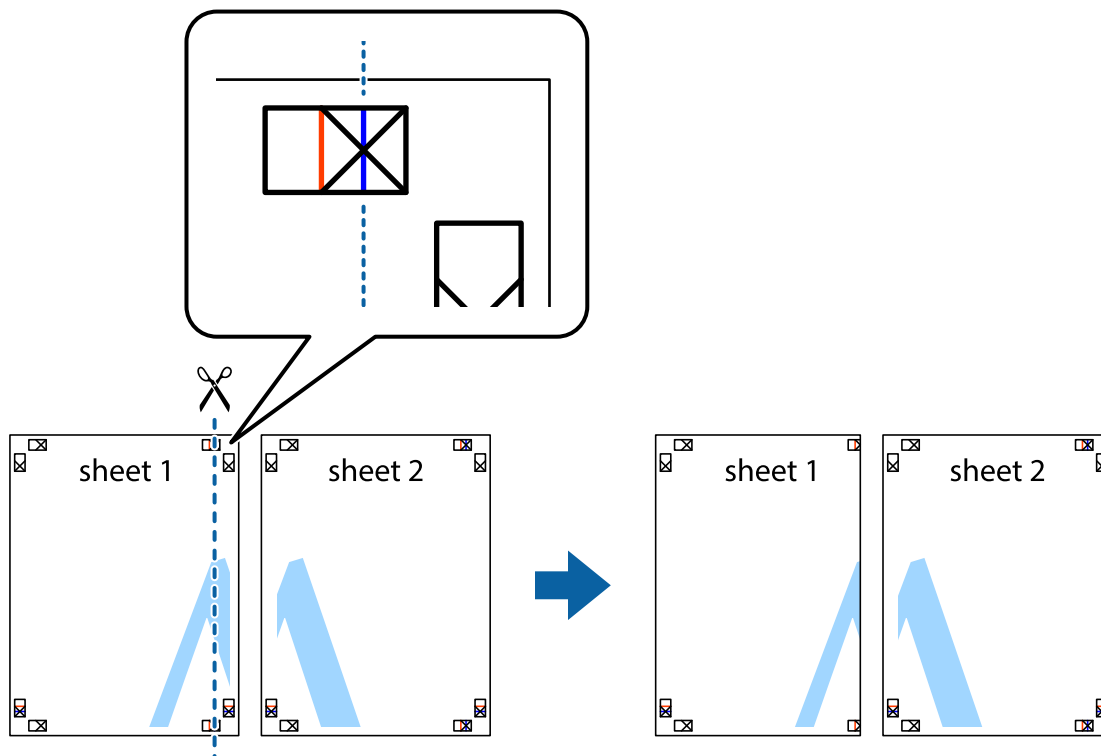
- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 70

Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.

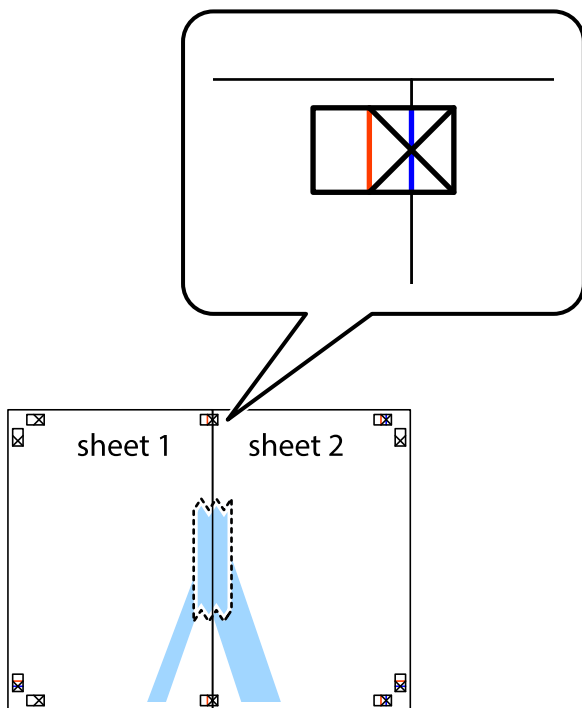


1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.

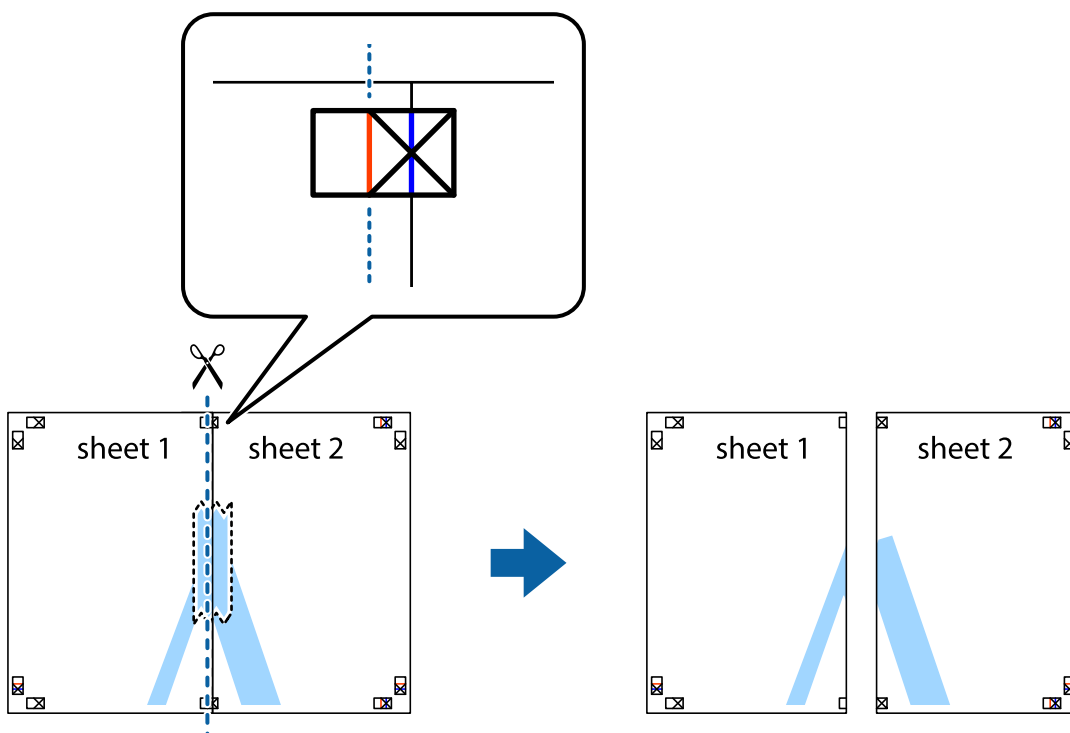


Utskrift

2. Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

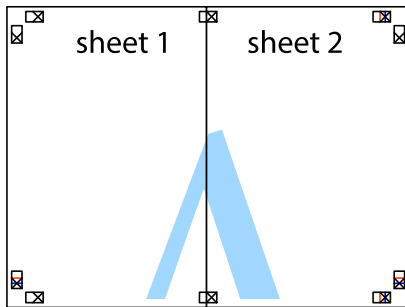


3. Dela de hoptejgade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).

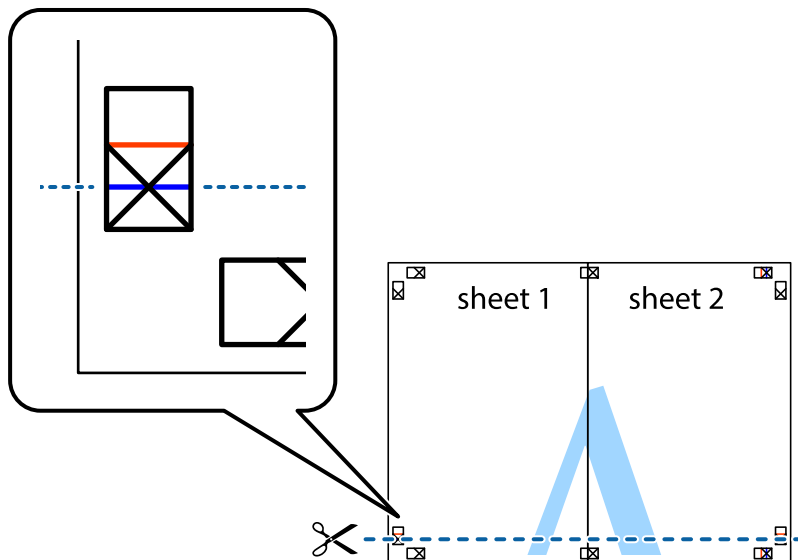


Utskrift

4. Tejpa ihop arken på baksidan.

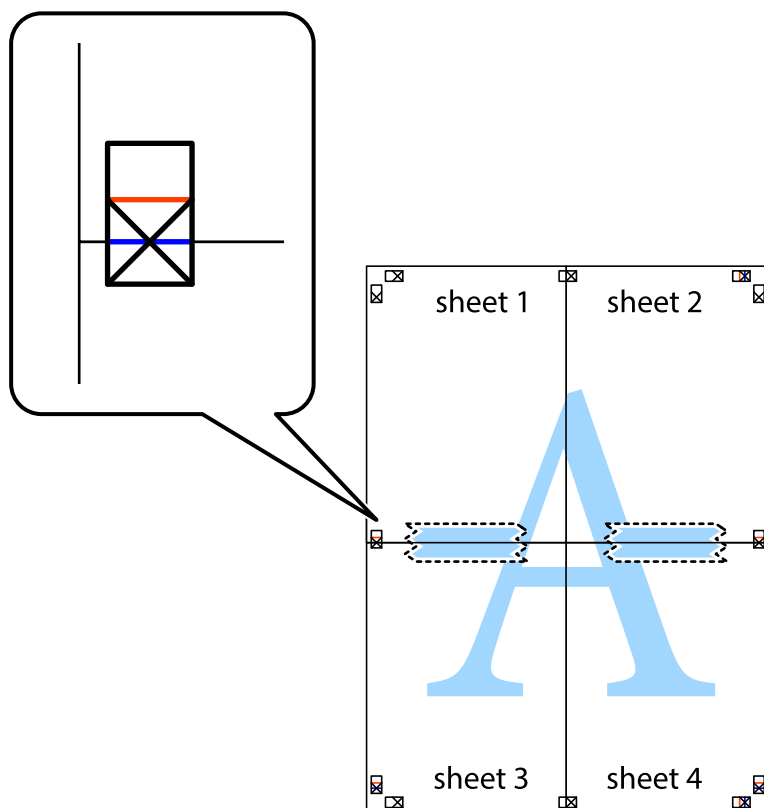


5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.
6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.



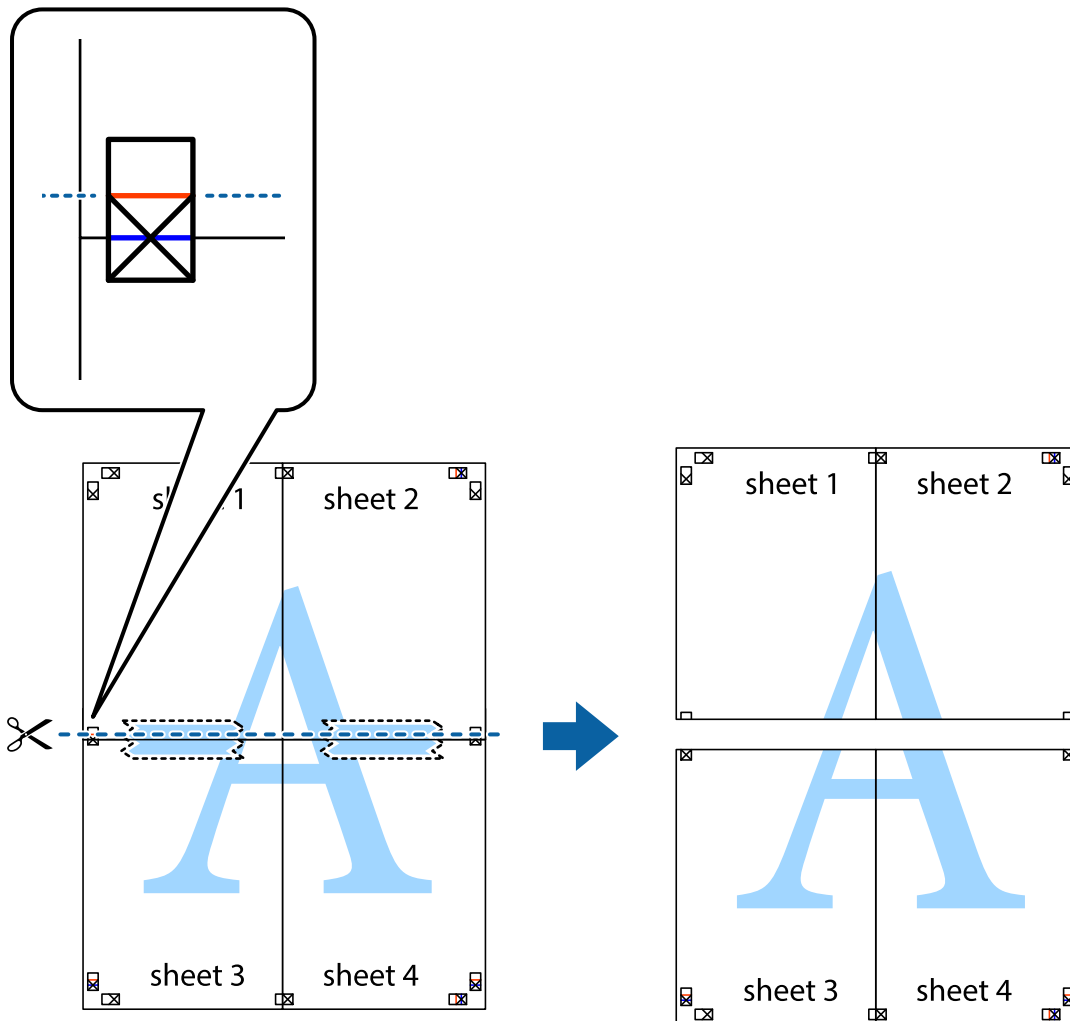
Utskrift

7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejp sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



Utskrift

8. Dela de hoptejpede arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).

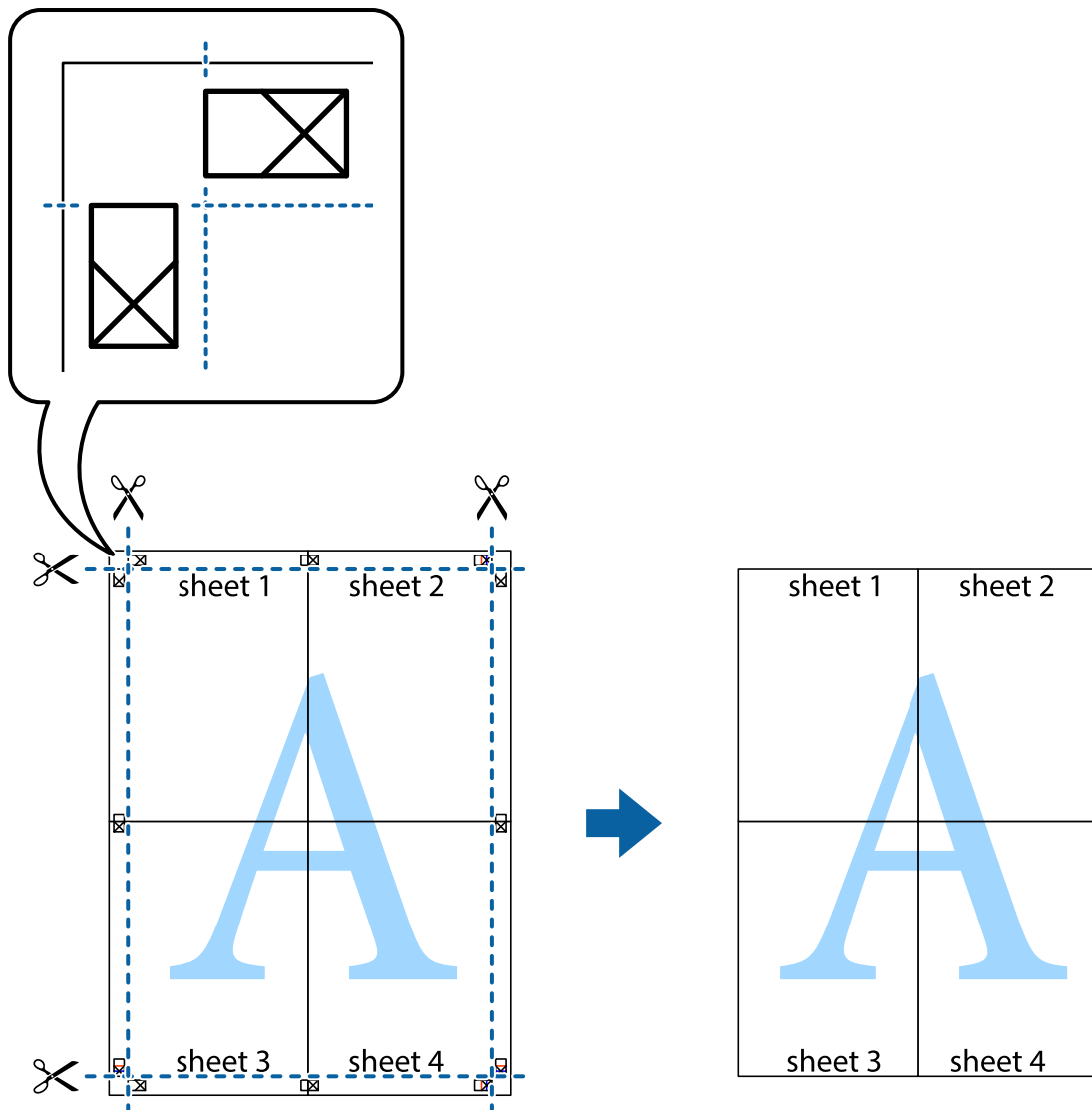


9. Tejpa ihop arken på baksidan.



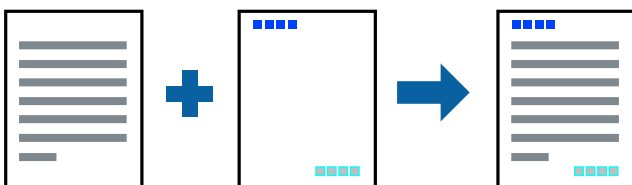
Utskrift

10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med rubrik och fotnotis

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller fotnotiser.



Utskriftsinställningar

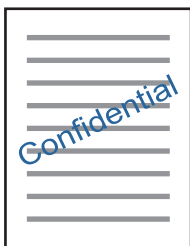
I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ**, klicka på **Vattenstämpelegenskaper** och välj sedan **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar**, och välj sedan objekten som du vill skriva ut.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 71

Skriva ut en vattenstämpel

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.

**Anmärkning:**

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

Utskriftsinställningar

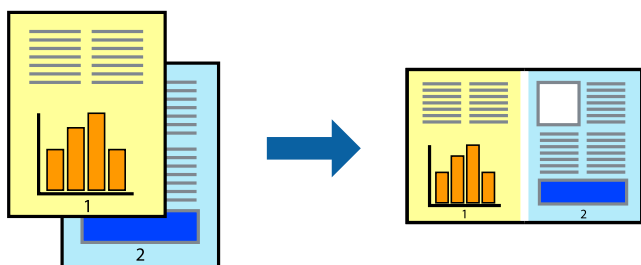
På skrivardrivrutinens flik för **Fler alternativ**, klickar du på **Vattenstämpelgenskaper**, och väljer sedan Vattenstämpel. Klicka på **Inställningar** för att ändra information som storlek, densitet och position för vattenstämpeln.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 71

Skriva ut fler filer samtidigt

Med Enkel utskriftshanterare kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar för kombinerade filer som layout för flera sidor och dubbelsidig utskrift.



Utskrift

Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **Enkel utskriftshanterare**. När du börjar skriva ut, visas fönstret Enkel utskriftshanterare. När fönstret Enkel utskriftshanterare är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen och upprepa stegen ovan.

Om du väljer ett utskriftsjobb som lagts till i fönstret Skriv ut projekt i Enkel utskriftshanterare, kan du redigera sidans layout.

Klicka på **Skriv ut** från menyn **Fil** för att börja skriva ut.

Anmärkning:

Om du stänger fönstret Enkel utskriftshanterare innan du lägger till alla utskriftsdata till Skriv ut projekt, avbryts utskriftsjobbet som du nu arbetar med. Klicka på **Spara** från menyn **Fil** för att spara det aktuella jobbet. Tillägget för de sparade filerna är ".ecl".

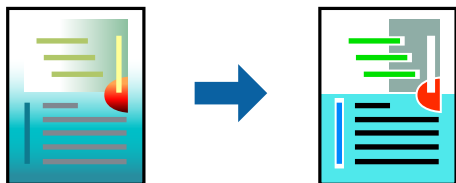
För att öppna ett Skriv ut projekt, klicka på **Enkel utskriftshanterare** i fliken skrivardrivrutin **Underhåll** för att öppna fönstret Enkel utskriftshanterare. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen.

Relaterad information

- ➔ "Grundläggande om utskrift" på sidan 55
- ➔ "Fliken Huvudinställningar" på sidan 70

Skriva ut med universalutskriftsfunktion i färg

Du kan förbättra synligheten för text och bilder i utskrifter.



Universalutskrift i färg är endast tillgänglig när följande inställningar har valts.

- Papperstyp: Vanligt papper
- Kvalitet: **Standard** eller högre kvalitet
- Utskriftsfärg: **Färg**
- Applikationer: Microsoft® Office 2007 eller senare
- Textstorlek: 96 pt eller mindre

Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**. Välj ett alternativ från inställningen **Universalutskrift i färg**. Klicka på **Förbättringsalternativ** för att göra fler inställningar.

Utskrift

Anmärkning:

- Vissa tecken kan vara ersatta av mönster som "+" som visas som "±".
- Programspecifika mönster och understreck kan ändra utskriftsinnehållet med dessa inställningar.
- Utskriftskvalitet kan vara sämre i foton eller andra bilder vid användning av inställningar Universalutskrift i färg.
- Utskriften är långsammare vid användning av inställningar Universalutskrift i färg.

Relaterad information

- ➔ "Grundläggande om utskrift" på sidan 55
- ➔ "Fliken Fler alternativ" på sidan 71

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet.



Anmärkning:

Justeringarna påverkar inte originalbilden.

Utskriftsinställningar

Under skrivardrivrutins flik **Fler alternativ**, välj **Anpassad** som inställningen **Färgkorrigering**. Klicka på Avancerat för att öppna fönstret **Färgkorrigering** och välj sedan metoden för färgkorrigering.

Anmärkning:

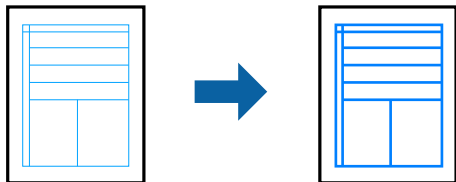
- Automatiskt** har valts som standard i fliken **Fler alternativ**. Med denna inställning justeras färger automatiskt för att matcha inställningarna för papperstyp och utskrift.
- PhotoEnhance** i fönstret **Färgkorrigering** justerar färgen genom att analysera subjektets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.

Relaterad information

- ➔ "Grundläggande om utskrift" på sidan 55
- ➔ "Fliken Fler alternativ" på sidan 71

Skriva ut för att förstärka tunna linjer

Du kan göra tunna linjer som är för tunna för utskrift tjockare.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**. Välj **Förstärk tunna linjer**.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 55
- ➔ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 71

Avbryta utskrift

Du kan avbryta utskriftsjobbet från datorn. Men det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn när det har helt skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Avbryta

På datorn, högerklicka på skrivaren i **Enheter och skrivare**, **Skrivare**, eller i **Skrivare och fax**. Klicka på **Se vad som skrivs ut**, högerklicka på jobbet som du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

Menyalternativ för skrivardrivrutin

Öppna utskriftsfönstret i ett program, välj skrivare, och gå sedan till skärmen Skrivardrivrutin.

Anmärkning:

Menyer varierar beroende av valt alternativ.

Fliken Huvudinställningar

| | | |
|--------------------------|---|---|
| Förinställningar | Lägg till/ta bort förinställningar | Du kan lägga till eller ta bort dina egna förinställningar för ofta använda utskriftsinställningar. Välj förinställningen du vill använda i listan. |
| Visa inställningar | Visar en lista över objekt som är konfigurerade på flikarna Huvudinställningar och Fler alternativ . | |
| Återställ standardvärden | Återställ alla inställningar till fabriksstandard. Inställningarna på fliken Fler alternativ återställs till standard. | |
| Bläcknivåer | Visar ungefärliga bläcknivåer. | |

Utskrift

| | | |
|--------------------------|--|--|
| Papperskälla | Välj papperskällan från vilken papperet matas. Välj Automatval för att automatiskt välja papperskällan som valts i utskriftsinställningarna på skrivarens kontrollpanel. Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas. | |
| Pappersstorlek | Välj den pappersstorlek som du vill skriva ut. Om du väljer Användardefinierad , ska du ange bredd och höjd för papperet. | |
| Marginalfri | Förstorar utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Klicka på Inställningar och välj graden av förstoring. | |
| Orientering | Välj den orientering som du vill skriva ut. | |
| Papperstyp | Välj papperstypen som du vill skriva ut på. | |
| Kvalitet | Välj den utskriftskvalitet som du vill använda för utskrift. Tillgängliga inställningar beror på den papperstyp du har valt. Klicka på Fler inställningar för att göra ytterligare inställningar. | |
| Färg | Välj färg för ditt utskriftsjobb. | |
| Dubbelsidig utskrift | Gör det möjligt för dig att utföra 2-sidig utskrift. | |
| | Inställningar | Du kan specificera bindningskant och bindningsmarginaler. Vid utskrift av flersidiga dokument kan du välja att skriva ut från fram- eller baksidan på sidan. |
| | Utskriftsdensitet | Välj dokumenttyp för att justera utskriftstätheten. Om du har valt lämplig utskriftstäthet kan du förhindra bilder från att blöda igenom på motsatt sida. Välj Användardefinierad för att justera utskriftstätheten manuellt. |
| Flera sidor | Gör det möjligt för dig att skriva ut flera sidor på ett ark eller utföra affischutskrift. Klicka på Sidordning för att ange den ordning sidorna ska skrivas ut i. | |
| Kopior | Ange antal kopior du vill skriva ut. | |
| | Sortera | Skriver ut flersidiga dokument samlat i ordning och sortera i uppsättningar. |
| | Omvänd ordning | Du kan skriva ut från sista sidan så att sidorna buntas i ordning efter utskrift. |
| Tyst läge | Minskar ljudet som skrivaren avger. Om denna funktion aktiveras kan dock skrivarhastigheten försämrans. | |
| Förhandsgranska utskrift | Visar en förhandsgranskning av ditt dokument före utskrift. | |
| Enkel utskriftshanterare | Välj om du vill skriva ut med Enkel utskriftshanterare-funktionen. | |

Fliken Fler alternativ

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Förinställningar | Lägg till/ta bort förinställningar | Du kan lägga till eller ta bort dina egna förinställningar för ofta använda utskriftsinställningar. Välj förinställningen du vill använda i listan. |
| Visa inställningar | Visar en lista över objekt som är konfigurerade på flikarna Huvudinställningar och Fler alternativ . | |
| Återställ standardvärden | Återställ alla inställningar till fabriksstandard. Inställningarna på fliken Huvudinställningar återställs till standard. | |
| Pappersstorlek | Välj dokumentets storlek. | |

Utskrift

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| Utskriftspapper | Välj den pappersstorlek som du vill skriva ut. Om Utskriftspapper skiljer sig från Pappersstorlek , väljs Förminska/Förstora dokument automatiskt. Du behöver inte välja detta vid utskrift utan förminskning eller förstoring av storleken på ett dokument. | |
| Förminska/Förstora dokument | Gör det möjligt att förminska eller förstora ett dokument. | |
| | Anpassa efter sida | Förminska eller förstora dokumentet för att passa pappersstorleken som valts i Utskriftspapper . |
| | Zooma till | Skriver ut med en viss procentandel. |
| | Centrera | Skriver ut bilder i mitten av papperet. |
| Färgkorrigering | Automatiskt | Justerar färgerna på bilderna automatiskt. |
| | Anpassad | Gör det möjligt att utföra manuell färgkorrigering. Klicka på Avancerat för ytterligare inställningar. |
| | Bildalternativ | Möjliggör alternativ för utskriftskvalitet, såsom Universalutskrift i färg eller Korrigera röda ögon. Du kan även förtjocka tunna linjer för att göra dem synliga i utskriftena. |
| Vattenstämpelegenskaper | Gör det möjligt för dig att göra inställningar för vattenstämplar. | |
| Extra inställningar | Rotera 180° | Roterar sidorna 180 grader före utskrift. Den här funktionen är praktisk vid utskrift på papper, såsom kuvert, som är påfyllda i fast riktning i skrivaren. |
| | Hög hastighet | Skriver ut när skrivarhuvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämrats. |
| | Spegelvänd bild | Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild. |

Fliken Underhåll

| | |
|--|---|
| Munstyckeskontroll | Skriver ut ett munstyckesmönster för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. |
| Huvudrengöring | Rengör tilltäppta munstycken i skrivarhuvudet. Eftersom den här funktionen kräver en del bläck skriver du bara ut skrivarhuvudet om munstyckena är igensatta. |
| Djuprengöring | Ersätter bläcket i bläckrören för att förbättra utskriftskvaliteten. |
| Enkel utskriftshanterare | Öppnar fönstret för Enkel utskriftshanterare. Här kan du öppna och redigera tidigare sparade data. |
| EPSON Status Monitor 3 | Öppnar fönstret för EPSON Status Monitor 3. Här kan du bekräfta status för skrivaren och förbrukningsartiklarna. |
| Övervakningsinställningar | Gör det möjligt för dig att göra inställningar för alternativ i fönstret EPSON Status Monitor 3. |
| Utökade inställningar | Gör det möjligt för dig att göra en rad inställningar. Högerklicka på varje alternativ för att visa Hjälpsida för mer information. |
| Utskriftskö | Visar jobben som väntar på utskrift. Du kan kontrollera, pausa eller återuppta utskriftsjobb. |
| Information om skrivare och alternativ | Visar antalet ark i pappersbanan för skrivaren. |

Utskrift

| | |
|--------------------|--|
| Språk | Ändrar språket som används i skrivarens drivrutinsfönster. För att verkställa inställningarna stänger du skrivardrivrutinen och öppnar den igen. |
| Programuppdatering | Startar EPSON Software Updater för att söka efter de senaste versionerna av applikationerna på Internet. |
| Teknisk support | Gör det möjligt för dig att öppna webbplatsen för Epson teknisk support. |

Skriva ut med skrivardrivrutin i Mac OS

Grundläggande om utskrift

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

1. Öppna filen du vill skriva ut.
Fyll på papperet i skrivaren, om det inte redan har fyllts på.
2. Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.
Om det behövs klickar du på **Visa information** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.
3. Välj skrivare.

Utskrift

4. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: All
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: plain papers

Print Quality: Normal

Borderless
Expansion: Max

Grayscale

Mirror Image

Cancel Print

Anmärkning:

Drivrutinerna för Epson-skrivaren har inte installerats korrekt på OS X Mountain Lion eller senare om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** på menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Se följande för att lägga till en skrivare.

<http://epson.sn>

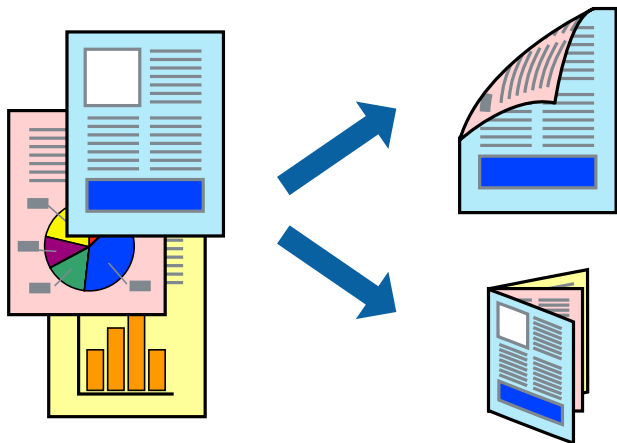
5. Ändra inställningarna efter behov.
Se menyalternativ för skrivardrivrutin för mer information.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ "Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 38
- ➔ "Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 40
- ➔ "Lista över papperstyper" på sidan 43
- ➔ "Menyalternativ för Utskriftsinställningar" på sidan 79

Skriva ut dubbelsidigt

Du kan skriva ut på båda sidor av papperet.



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrans och papper kan fastna.
- Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.

Relaterad information

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 38

Utskriftsinställningar

Välj **Inst. för dubbelsidig utskrift** i snabbmenyn. Välj metod för 2-sidig utskrift och gör sedan inställningarna för **Dokumenttyp**.

Anmärkning:

- Utskriftshastigheten kan försämrans beroende på dokumenttyp.
- Vid utskrift av bilder med täta data, väljer du **Text & grafik** eller **Text & foton** i inställningarna för **Dokumenttyp**. Om utskrifterna smetas ut eller bläck blöder igenom på andra sidan papperet justerar du **Utskriftsdensitet** och **Ökad torktid för bläck** i **Justeringar**.

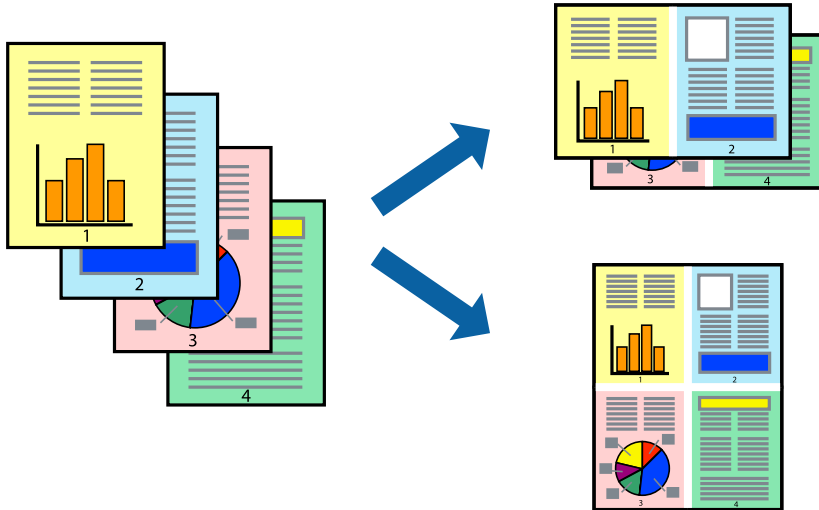
Relaterad information

- ➔ [”Grundläggande om utskrift”](#) på sidan 73
- ➔ [”Menyalternativ för Inst. för dubbelsidig utskrift”](#) på sidan 80

Utskrift

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Utskriftsinställningar

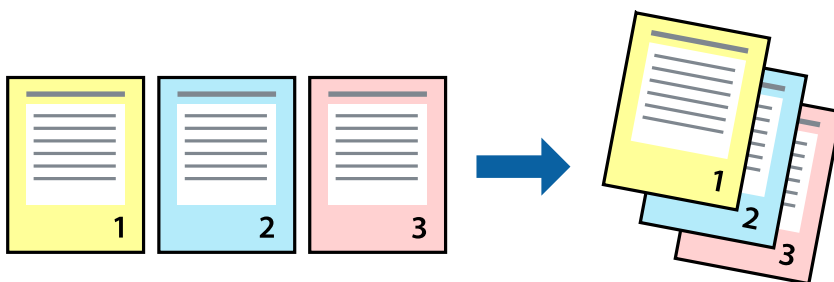
Välj **Layout** i snabbmenyn. Ställ in antalet sidor i **Antal sidor per ark**, **Layoutriktning** (sidordning) och **Kantlinje**.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 73
- ➔ ”Menyalternativ för layout” på sidan 79

Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning)

Du kan skriva ut från sista sidan så att dokumenten buntas i sidordning.



Utskriftsinställningar

Välj **Pappershantering** i snabbmenyn. Välj **Omvänd** som inställningen **Sidordning**.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 73

➔ ”Menyalternativ för pappershantering” på sidan 79

Skriva ut ett förminskat eller förstort dokument

Du kan förminska eller förstora storleken på ett dokument med specifikt procenttal så att det passar till pappersstorleken du fyllde på i skrivaren.



Utskriftsinställningar

Vid utskrift för anpassning efter pappersstorlek väljer du **Pappershantering** från popup-menyn och sedan väljer du **Skala för att anpassa pappersstorlek**. Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i **Målpappersstorlek**. Vid reducering av storleken för dokumentet väljer du **Skala endast ned**.

Vid utskrift med en viss procentnivå ska du göra något av följande.

- Välj **Skriv ut** från **Arkiv**-menyn i applikationen. Välj **Skrivare**, ange en procentnivå i **Scale**, och klicka sedan på **Skriv ut**.
- Välj **Utskriftsformat** från **Arkiv**-kmenyn i applikationen. Välj skrivare i **Format för**, ange en procentnivå i **Skala**, och klicka sedan på **OK**.

Anmärkning:

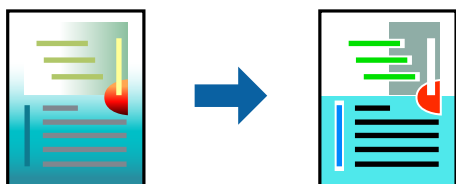
Välj pappersstorleken som du konfigurerat i applikationen som inställning för **Pappersstorlek**.

Relaterad information

- ➔ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 73
- ➔ ”Menyalternativ för pappershantering” på sidan 79

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet.



Anmärkning:

Justeringarna påverkar inte originalbilden.

Utskriftsinställningar

Välj **Färgmatchning** i dialogrutan och sedan **EPSON Färgkontroller**. Välj **Färgalternativ** i dialogrutan och välj sedan ett av de tillgängliga alternativen. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar**, och utför sedan mer detaljerade inställningar.

Relaterad information

- ➔ [”Grundläggande om utskrift” på sidan 73](#)
- ➔ [”Menyalternativ för färgmatchning” på sidan 79](#)
- ➔ [”Menyalternativ för Färgalternativ” på sidan 80](#)


Avbryta utskrift

Du kan avbryta utskriftsjobbet från datorn. Men det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn när det har helt skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Avbryta

Klicka på skrivarikonen i **Docka**. Välj det jobbet som du vill avbryta och gör sedan ett av följande.

- OS X Mountain Lion eller senare

Klicka på  intill förloppsindikatorn.

- Mac OS X v10.6.8 till v10.7.x

Klicka på **Ta bort**.

Menyalternativ för skrivardrivrutin

Öppna utskriftsfönstret i ett program, välj skrivare, och gå sedan till skärmen Skrivardrivrutin.

Anmärkning:

Menyer varierar beroende av valt alternativ.

Utskrift

Menyalternativ för layout

| | |
|-----------------------|--|
| Sidor per ark | Väljer antalet sidor som ska skrivas ut på ett ark. |
| Layoutriktning | Ange i vilken ordning sidorna skrivs ut. |
| Marginal | Skriver ut en kant runt sidorna. |
| Omvänd sidorientering | Roterar sidorna 180 grader före utskrift. Välj det här alternativet vid utskrift på papper, såsom kuvert, som är påfyllda i fast riktning i skrivaren. |
| Vänd horisontellt | Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild. |

Menyalternativ för färgmatchning

| | |
|----------------------|--|
| ColorSync | Välj metoden för färganpassning. Dessa alternativ anpassar färgerna mellan skrivare- och datorvisning för att minimera färgskillnader. |
| EPSON Färgkontroller | |

Menyalternativ för pappershantering

| | | |
|---|--|---|
| Kollationera sidor | Skriver ut dokument med flera sidor kollationerade i ordning och sorterade i satser. | |
| Sidor att skriva ut | Välj att skriva ut endast udda sidor eller endast jämna sidor. | |
| Sidordning | Välj att skriva ut från den första eller den sista sidan. | |
| Skala för att passa till pappersstorlek | Skriver ut för att passa till pappersstorleken du fyllde på. | |
| | Plats för pappersstorlekar | Välj pappersstorleken som du vill skriva ut på. |
| | Skala endast ned | Välj när du minskar stoleken på dokumentet. |

Menyalternativ för omslag

| | |
|------------------|--|
| Skriva ut omslag | Välj om du vill skriva ut ett omslag eller inte. Om du vill lägga till ett bakstycke, välj Efter dokument . |
| Typ av omslag | Välj omslagets innehåll. |

Menyalternativ för Utskriftsinställningar

| | |
|----------------|---|
| Papperskälla | Välj papperskällan från vilken papperet matas. Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas. Genom att välja Automatval väljer du automatiskt papperskällan som matchar pappersinställningen på skrivaren. |
| Medietyp | Välj papperstypen som du vill skriva ut på. |
| Utskriftskval. | Välj den utskriftskvalitet som du vill använda för utskrift. Tillgängliga alternativ varierar beroende på papperstyp. |

Utskrift

| | | |
|-----------------|---|---|
| Marginalfri | Den här kryssrutan markeras när du väljer kantfri pappersstorlek. | |
| | Utökning | Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Välj förstöringsmängd. |
| Gråskala | Välj om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått. | |
| Spegelvänd bild | Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild. | |

Menyalternativ för Färgalternativ


| | |
|--------------------------|---|
| Manuella inst. | Anpassa färgen manuellt. I Avancerade inställningar kan du välja avancerade inställningar. |
| PhotoEnhance | Ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data. |
| Av (Ingen färgjustering) | Skriv ut utan att förbättra eller anpassa färgen på något sätt. |

Menyalternativ för Inst. för dubbelsidig utskrift

| | |
|----------------------|---------------------------------------|
| Dubbelsidig utskrift | Skriv ut på båda sidorna av papperet. |
|----------------------|---------------------------------------|

Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

Gå till skärmen Driftinställningar av Mac OS skrivardrivrutin

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

- Hoppa över tom sida: Förhindrar att tomma sidor skrivs ut.
- Tyst läge: Skriver ut tyst. Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.
- Mata ut dokument för arkivering: Mata in papper, så att det blir enkelt att arkivera vid utskrift med liggande data eller dubbelsidig utskrift. Utskrift av kuvert stöds inte.
- Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivarehuvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämrats.
- Ta bort vita kanter: Tar bort onödiga marginaler vid marginalfri utskrift.
- Varningsmeddelanden: Tillåter att skrivardrivrutinen visar varningsmeddelanden.
- Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt till **På**. Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.

Utskrift från kontrollpanelen

Skriva ut foton genom att välja dem på ett minneskort

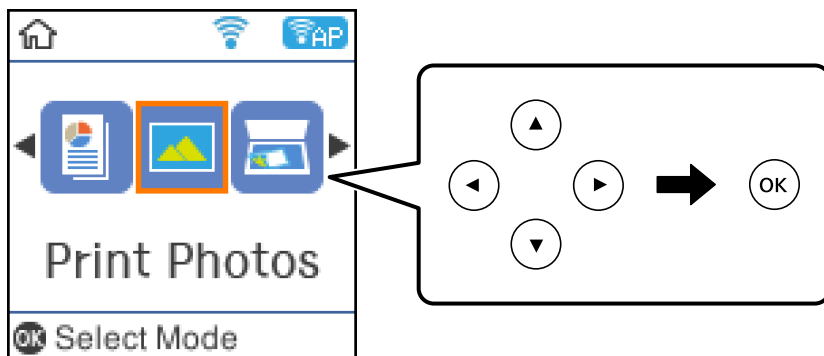
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Sätt in ett minneskort i skrivaren.

**Viktigt:**

Ta inte bort minneskortet förrän du har slutat att skriva ut.

3. Välj **Skriv ut foton** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.



4. Välj en bild och ange sedan antal kopior. Upprepa proceduren om du skriver ut mer än ett foto.
5. Tryck på OK när du vill visa bekräftelseskärmen för utskriftsinställningarna.
6. Tryck på ▼ när du vill ändra utskriftsinställningarna för att visa inställningsskärmen.
7. Ställ in alternativen efter behov.
8. Tryck på OK när du är klar med inställningarna.
9. Tryck på ◊-knappen.

Skriva ut linjerat papper, kalendrar och original skrivpapper

Du kan enkelt skriva ut linjerat papper, kalendrar och skrivpapper via menyn **Personligt skrivmtrl.**



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill skriva ut skrivpapper med ett foto på ett minneskort ska du sätta in minneskortet i skrivaren.
3. Välj **Personligt skrivmtrl.** på startskärmen.
4. Välj ett menyalternativ.
5. Skriv ut genom att följa anvisningarna på skärmen.

Menyalternativ för att skriva ut linjerat papper, kalendrar och original skrivpapper

Linjerade papper:

Skriver ut olika typer av linjerat papper, rutat papper eller notpapper på A4-papper.

Skrivpapper:

Skriver ut olika typer av skrivpapper på A4-papper med en bild från minneskortet som bakgrund. Fotot skrivs ut svagt så att du kan skriva på det.

Kalender:

Skriver ut en vecko- eller månadskalender. Välj år och månad för månadskalendern.

Menyalternativ för Skriv ut foton

Pappersstorlek:

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp:

Välj papperstypen som du har fyllt på.

Utskrift

Kantfri:

För att skriva ut utan marginaler runt kanterna, välj **Kantfri**. Bilden förstoras något för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet. Välj hur mycket bilden skall förstoras i inställningen **Utökning**. Välj **Med marginal** om du vill skriva ut med marginaler runt kanterna.

Kvalitet:

Välj utskriftskvalitet. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Bäst**, men det tar längre tid att skriva ut.

-Korrigerera foto:

Välj ett av bildalternativen. När du väljer **Auto** får du skarpare bilder och intensivare färger genom att kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data justeras automatiskt.

Korrig. av röda ögon:

Åtgärdar röda ögon i foton. Korrigeringarna tillämpas inte på originalfilen utan bara på utskrifterna. Beroende på fototyp kan det hända att andra områden, förutom ögon, korrigeras på bilden.

Skriva ut från smartenheter

Använda Epson iPrint

Epson iPrint är ett program som låter dig skriva ut foton, dokument och webbsidor från en smart enhet som t.ex. smartphones eller tablets. Du kan använda lokal utskrift, utskrift från en smart enhet som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren, eller fjärrutskrift eller utskrift från en fjärrplats över Internet. Registrera din skrivare i tjänsten Epson Connect för att använda fjärrutskrift.



Relaterad information

➔ "Skriva ut med en nätverkstjänst" på sidan 126

Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

<http://ipr.to/c>

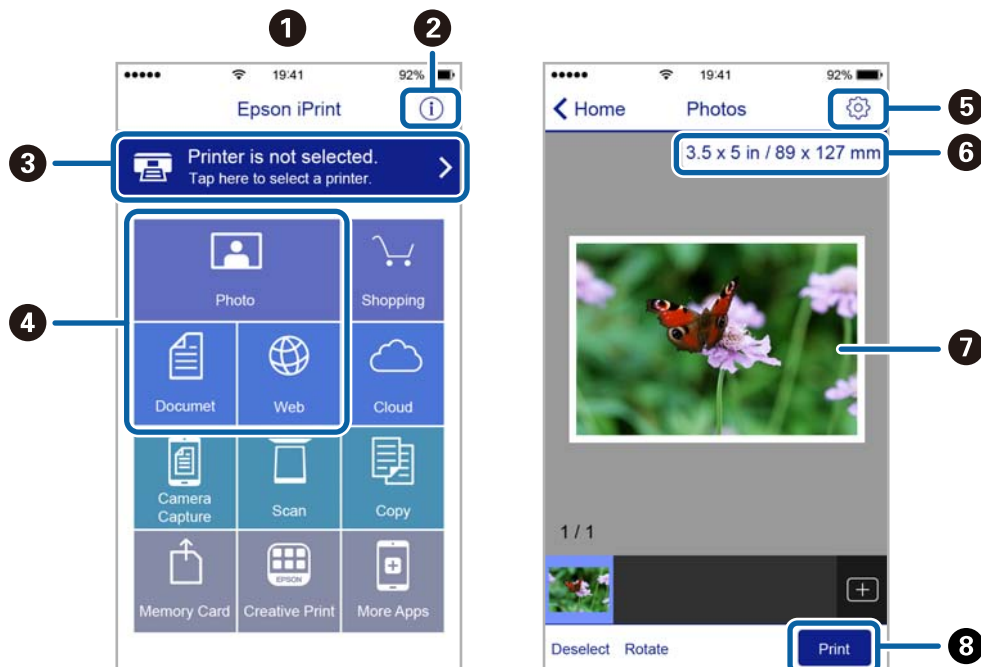


Utskrift

Skriva ut med Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



| | |
|---|--|
| 1 | Startskärmen visas när programmet startas. |
| 2 | Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor. |
| 3 | Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång. |
| 4 | Välj vad du vill skriva ut, till exempel foton, dokument och webbplatser. |
| 5 | Visar skärmen för att göra skrivarinställningar som pappersstorlek och pappestyp. |
| 6 | Visar pappersstorleken. När det visas som en knapp ska du trycka på den för att visa skrivarens aktuella inställningar för pappersstorlek. |
| 7 | Visar dina valda foton och dokument. |
| 8 | Startar utskrift. |

Anmärkning:

För att skriva ut från dokumentmenyn med iPhone, iPad och iPod touch som kör iOS, starta Epson iPrint efter det att du har överfört dokumentet som du vill skriva ut med fildelningsfunktionen i iTunes.

Använda Epson Print Enabler

Du kan trådlöst skriva ut dina dokument, e-postmeddelanden, foton och webbsidor direkt från din Android-telefon eller -surfplatta (Android v4.4 eller senare). Med några tryckningar upptäcker Android-enheten en Epson-skrivare som är ansluten till samma trådlösa nätverk.

Utskrift

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Konfigurera skrivaren för trådlös utskrift.
3. På din Android-enhet installerar du Epson Print Enabler-plug-in från Google Play.
4. Anslut din Android-enhet till samma trådlösa nätverk som din skrivare använder.
5. Gå till **Inställningar** på din Android-enhet, välj **Utskrift**, och aktivera Epson Print Enabler.
6. Från en Android-applikation, såsom Chrome, trycker du på menyikonen och skriver ut det som finns på skärmen.

Anmärkning:

Om du inte ser skrivaren trycker du på **Alla skrivare** och väljer skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40
- ➔ ”Ansluta till en smartenhet” på sidan 23

Använda AirPrint

AirPrint används för omedelbar utskrift från iPhone, iPad och iPod touch med den senaste versionen av iOS och Mac med den senaste versionen av OS X eller macOS.



Anmärkning:

Om du har inaktiverat meddelanden om papperskonfiguration på kontrollpanelen, kan du inte använda AirPrint. Se länken nedan för att aktivera meddelandena, om det behövs.

1. Fyll på papper i maskinen.
2. Ställ in maskinen för trådlös utskrift. Se länken nedan.
<http://epson.sn>
3. Anslut Apple-enheten till samma trådlösa nätverk som maskinen använder.
4. Skriv ut från enheten till maskinen.


Anmärkning:

Mer information finns på sidan om AirPrint på Apples webbplats.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för Skrivarinställning” på sidan 48](#)

Avbryta pågående jobb

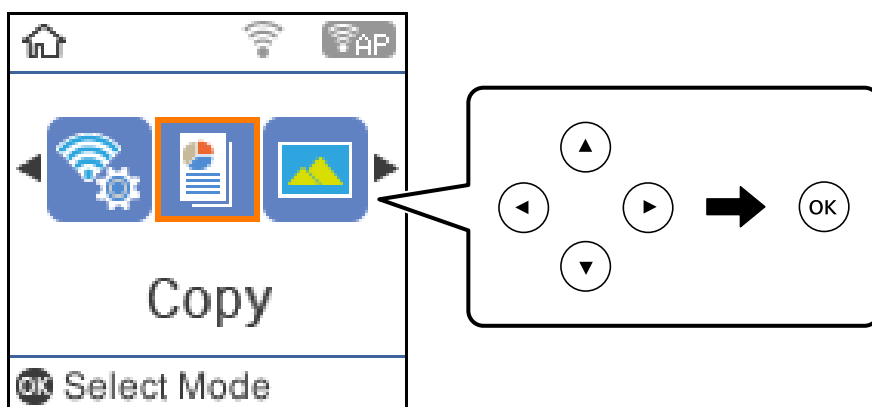
Tryck på  på skrivarens kontrollpanel för att avbryta utskriftsjobbet som pågår.

Kopiera

Kopiera

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Kopiera** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.



4. Ange antalet kopior.
5. Välj att kopiera i färg eller svartvitt.
6. Tryck på OK när du vill visa och kontrollera utskriftsinställningarna. För att ändra inställningarna trycker du på knappen ▼, väljer inställningsobjekt och ändrar inställningarna. Tryck på OK när du är klar.

Anmärkning:

Om du vill kopiera genom att förminska eller förstora dokumentstorleken med en viss procent, välj ett annat alternativ än **Autoanpassning** som inställning för **Förstora/förminska** och tryck sedan på OK. Ange en procentsats i **Egen storlek**. Du kan ändra procentvärdet i steg om 10 % genom att hålla ◀ eller ▶ intryckt.

7. Tryck på ◊-knappen.

Anmärkning:

Färgen, storleken och kanten på den kopierade bilden skiljer sig lite från originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original" på sidan 44](#)
- ➔ ["Menyalternativ för kopiering" på sidan 88](#)

Kopiera dubbelsidigt

1. Välj **Kopiera** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Tryck på OK för att kontrollera dina utskriftsinställningar och tryck sedan på knappen ▼.
3. Välj **1>2-sidig** som **2-sidig**-inställning och tryck sedan på knappen OK.
4. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

➔ ["Kopiera" på sidan 87](#)

Kopiera flera original till ett ark

1. Välj **Kopiera** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Tryck på OK för att kontrollera dina utskriftsinställningar och tryck sedan på knappen ▼.
3. Välj **2-up** som **Flera sidor**-inställning och tryck sedan på knappen OK.
4. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

➔ ["Kopiera" på sidan 87](#)

Menyalternativ för kopiering

Anmärkning:

Tillgängliga menyer varierar beroende på vilken layout du har valt.

Antal kopior:

Ange antalet kopior.

Svartvitt:

Kopierar originalet i svartvitt (monokrom).

Färg:

Kopierar originalet i färg.

Kopiera

2-sidig:

Välj dubbelsidig layout.

- 1>1-sidig

Kopierar en sida av ett original till en sida av ett pappersark.

- 1>2-sidig

Kopierar två ensidiga original till båda sidorna av ett pappersark. Välj orientering för ditt original och bindningsposition för papperet.

Täthet:

Öka densitetsnivån om kopiorna är bleka. Minska densitetsnivån om bläcket smetas ut.

Pappersstorlek:

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp:

Välj papperstypen som du har fyllt på.

Förstora/förminska:

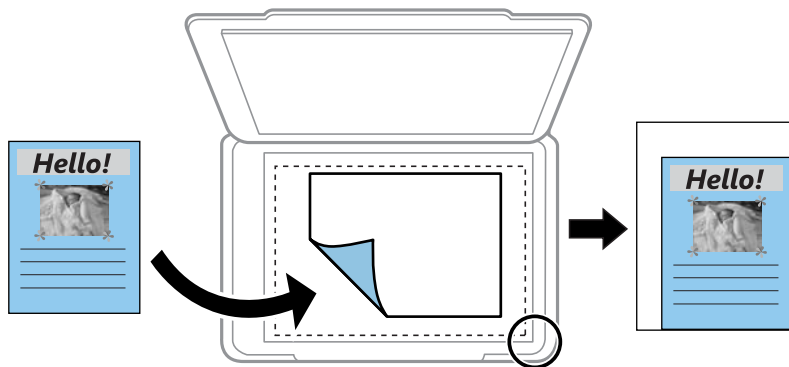
Förstorar eller förminskar originalet.

- Verklig storlek

Kopior med 100 % förstoring.

- Autoanpassning

Upptäcker skanningsområdet och förstorar eller förminskar automatiskt originalet så att det passar till den pappersstorlek du har valt. Om det finns vita marginaler runt originalet, detekteras de vita marginalerna från hörnet på skannerglas som skanningsområdet, men marginalerna på den motsatta sidan kan beskäras.



- Egen

Välj för att ange värdet för förstoring eller förminskning av originalet.

Egen storlek:

Anger förstoringen som används för att förstora eller förminska originalet inom ett intervall på 25 till 400 %.

Kopiera

Originalstorlek:

Välj originalets storlek. Vid kopiering av original som inte håller standardstorlek ska du välja den storlek som ligger närmast originalet.

Flera sidor:

Enkelsidig

Kopierar ett ensidigt original till en sida i ett enkelt ark.

2-up

Kopierar två ensidiga original till en sida i layouten 2-upp. Välj layoutordning och orientering för ditt original.

Kvalitet:

Välj utskriftskvalitet. **Utkast** ger snabbare utskrift men utskriften kan bli blek. **Bäst** ger utskrift med hög kvalitet men utskriftshastigheten kan bli lägre.

ID-kort-kopiering:

Skannar båda sidor av ett ID-kort och kopierar till en sida av ett papper i A4-storlek.

Kantfri:

Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras något för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet. Välj hur mycket den skall förstoras i inställningen **Utökning**.

Skanna

Skanna med hjälp av kontrollpanelen

Du kan skicka skannade bilder från skrivarens kontrollpanel till följande mål.

Till minne

Du kan spara den skannade bilden på ett minneskort. Du behöver inte konfigurera några inställningar före skanning.

Till dator (JPEG)/Till dator (PDF)/Till dator (E-post)

Du kan spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skrivaren. Före skanning, installera Epson Scan 2 och Epson Event Manager på din dator.

Till dator (WSD)

Du kan spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skrivaren med WSD-funktionen. Om du använder Windows 7/Windows Vista, behöver du göra WSD-inställningar på datorn före skanning.

Relaterad information

- ➔ ["Skanna till ett minneskort" på sidan 91](#)
- ➔ ["Skanna till en dator \(Event Manager\)" på sidan 93](#)
- ➔ ["Skanna till en dator \(WSD\)" på sidan 94](#)

Skanna till ett minneskort

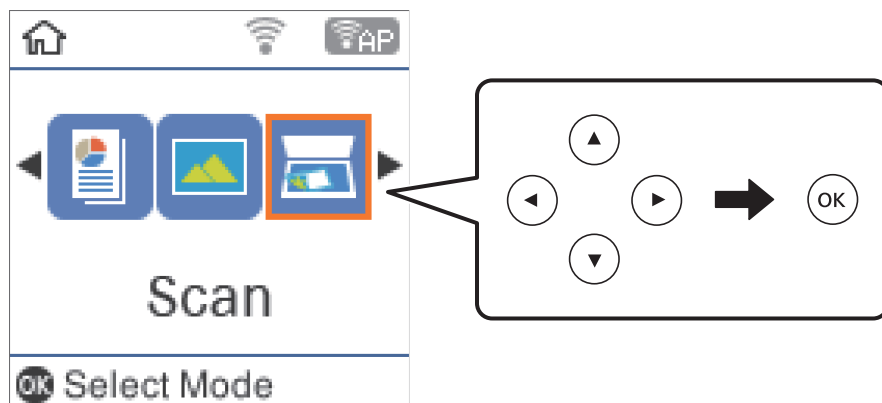
Du kan spara den skannade bilden på ett minneskort.

1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.
2. Placera originalen.

Skanna

- Välj **Skanna** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.



- Välj **Till minne**.
- Kontrollera inställningarna för t.ex. lagringsformat och ändra inställningarna efter behov.
- Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

➔ ["Placera original" på sidan 44](#)

Menyalternativ för att skanna till ett minneskort

Anmärkning:

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

Format:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden.

Färg:

Välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.

Scanningsomr.:

Välj skanningsområde. Beskär det vita området omkring texten eller bilden vid skanning **Autobeskärning**. Om du vill skanna det största området för skannerglas, väljer du **Max område**.

Dokumenttyp:

Välj originalets typ.

Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Skanna

Kontrast:

Välj kontrast för den skannade bilden.

Originallets riktning:

Välj originalets orientering.

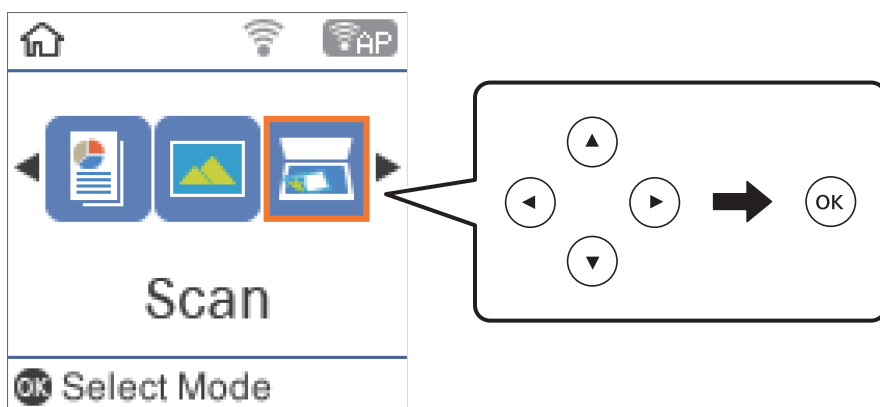
Skanna till en dator (Event Manager)

Anmärkning:

Före skanning, installera *Epson Scan 2* och *Epson Event Manager* på din dator.

1. Placera originalen.
2. Välj **Skanna** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.



3. Välj hur den skannade bilden ska sparas på en dator i följande menyer med hjälp av och tryck sedan på knappen OK.

- Till dator (JPEG):** Sparar den skannade bilden i JPEG-format.
- Till dator (PDF):** Sparar den skannade bilden i PDF-format.
- Till dator (E-post):** Startar e-postklienten på datorn och bifogar den sedan automatiskt till ett e-postmeddelande.

4. Välj vilken dator som de skannade bilderna ska sparas på.

Anmärkning:

- Du kan ändra skanningsinställningarna som skanningsstorlek, mapp att spara till, format att spara i med *Epson Event Manager*.
- När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du välja till vilken dator du vill spara den skannade bilden. Du kan visa upp till 20 datorer på skrivarens kontrollpanel. Det visas på kontrollpanelen om du ställer in **Nätverksskanningens namn (alfanumerisk)** på *Epson Event Manager*.

5. Tryck på ◊-knappen.

Relaterad information

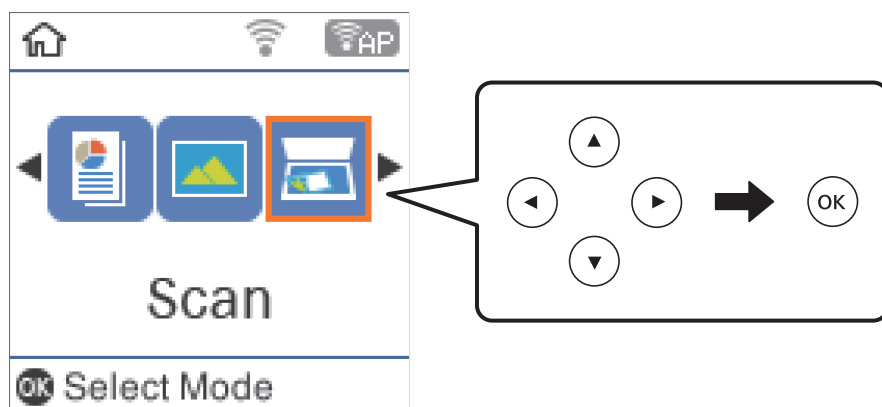
➔ ”Placera original” på sidan 44

Skanna till en dator (WSD)**Anmärkning:**

- Den här funktionen kan bara användas på datorer som har Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Om du använder Windows 7/Windows Vista, måste du konfigurera datorn i förväg med hjälp av denna funktion.

1. Placera originalen.
2. Välj **Skanna** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.



3. Välj **Till dator (WSD)**.
4. Välj en dator.
5. Tryck på ◊-knappen.

Konfigurera en WSD-port

Det här avsnittet beskriver hur du konfigurerar en WSD-port i Windows 7/Windows Vista.

Anmärkning:

I Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 konfigureras WSD-porten automatiskt.

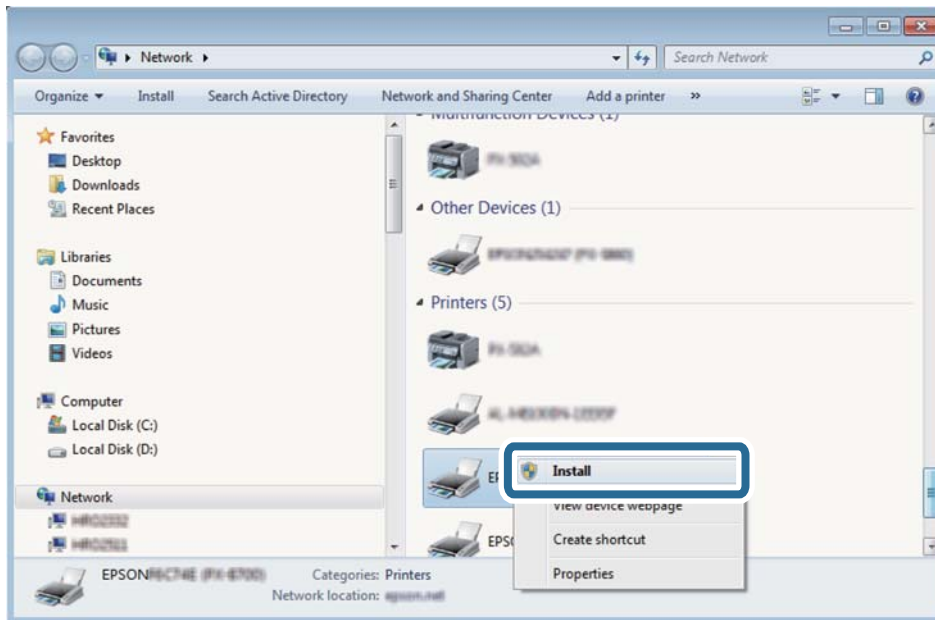
Följande krävs för att konfigurera en WSD-port.

- Skrivaren och datorn är anslutna till nätverket.
- Skrivardrivrutinen är installerad på datorn.

1. Slå på skrivaren.
2. Klicka på Start och sedan på **Nätverk** på datorn.

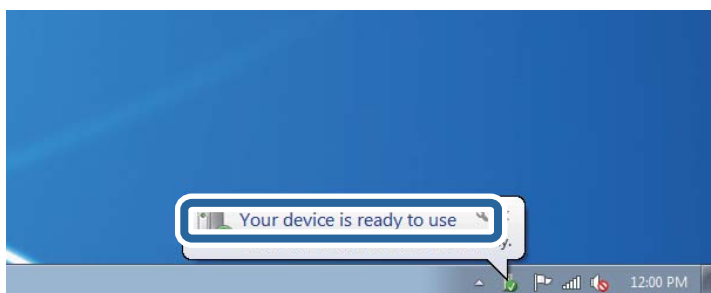
Skanna

- Högerklicka på skrivaren och klicka på **Installera**.
Klicka på **Fortsätt** när fönstret **Kontroll av användarkontot** visas.
Klicka på **Avinstallera** och börja om från början om skärmen **Avinstallera** visas.

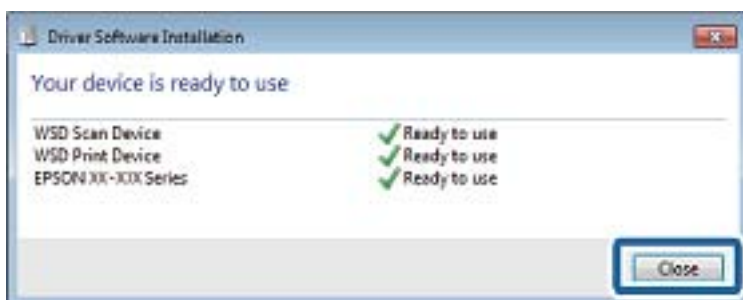
**Anmärkning:**

Skrivarnamnet du ställde in i nätverket och modellnamnet (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) visas i nätverksfönstret. Du kan kontrollera skrivarnamnet som angetts i nätverket på skrivarens kontrollpanel eller genom att skriva ut ett statusark för nätverket.

- Klicka på **Enheten är klar att användas**.



- Kontrollera meddelandet och välj **Stäng**.



6. Öppna fönstret **Enheter och skrivare**.

- Windows 7

Klicka på start > **Kontrollpanel** > **Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**) > **Enheter och skrivare**.

- Windows Vista

Klicka på Start > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

7. Kontrollera att en ikon med skrivarens namn i nätverket visas.

Välj skrivarnamnet när du använder den med WSD.

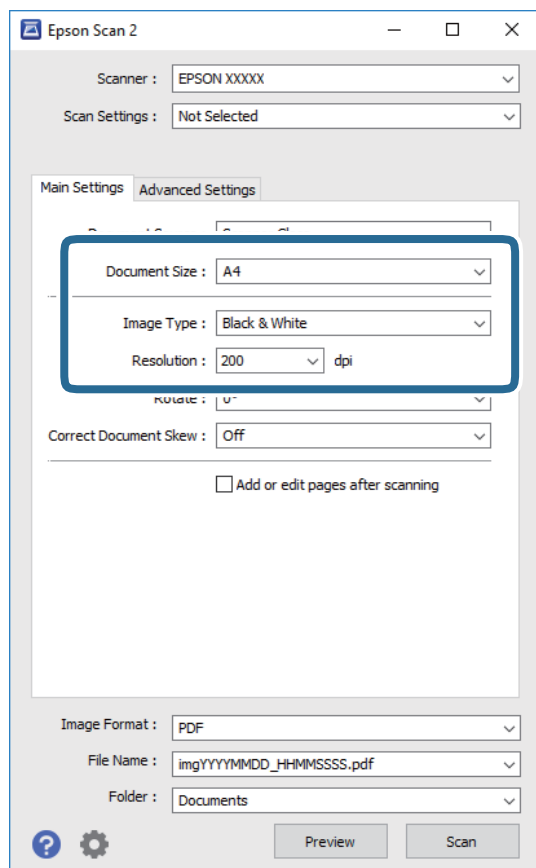
Skanna från en dator

Skanna med hjälp av Epson Scan 2

Du kan skanna med hjälp av skannerdrivrutinen "Epson Scan 2". Du kan skanna original med detaljerade inställningar som är lämpliga för textdokument.

Mer information om varje inställningsobjekt finns i Epson Scan 2-hjälpen.

1. Placera originalet.
2. Starta Epson Scan 2.
3. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.



Skanna

- Dokumentstorlek: Välj storleken av originalet du placerade.
- Bildtyp: Välj färgen för att spara den skannade bilden.
- Upplösning: Välj upplösningen.

Anmärkning:

Dokumentkälla är fastställd som **Skannerglas**. Du kan inte ändra denna inställning.

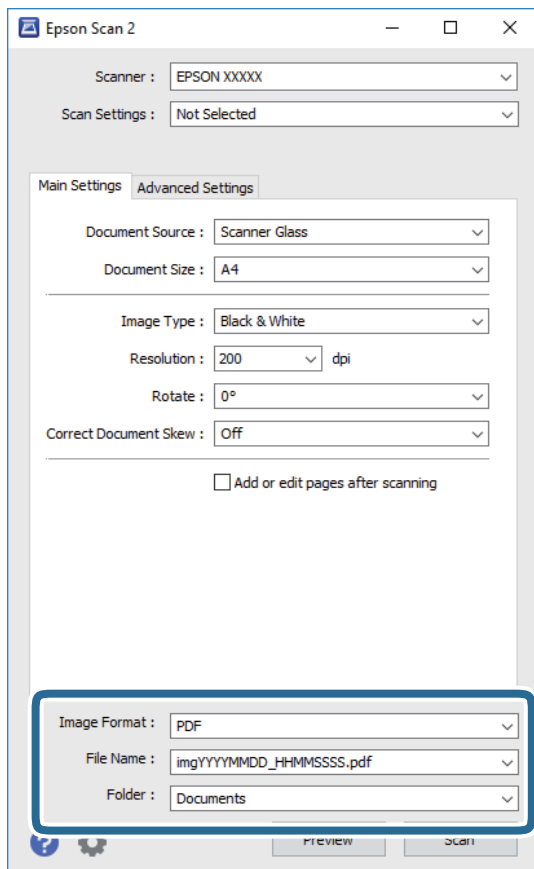
4. Utför andra skanningsinställningar vid behov.

- Du kan förhandsgranska den skannade bilden genom att klicka på **Förhandsgranskning**-knappen. Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas.
- I fliken **Avancerade inställningar** kan du utföra detaljerade inställningar för bildjustering som är lämpliga för textdokument som den följande.
 - Ta bort bakgrund: Ta bort bakgrunden för originalen.
 - Förstärkning av text: Du kan göra suddiga bokstäver i originalet rena och skarpa.
 - Automatiskt förtydligande: Du kan göra bokstäver rena och bilder mjuka när du skannar i svart och vitt för dokument som innehåller bilder.
 - Färgförbättring: Du kan förstärka den angivna färgen för den skannade bilden och sedan spara den i gråskala eller svartvitt.
 - Tröskel: Du kan justera marginalen för binärt monokromt (svartvitt).
 - Oskarp mask: Du kan förbättra och köra kanterna i bilden skarpare.
 - Descreening: Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.
 - Fyll kantskugga: Du kan ta bort skuggor som bildas runt den skannade bilden.
 - Dubbel bildutdata (endast Windows): Du kan skanna en gång och spara två bilder med olika utskriftsinställningar samtidigt.

Anmärkning:

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

5. Ställ in inställningar för att spara filen.



- Bildformat: Välj från listan i vilket format det skall sparas.
Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.
- Filnamn: Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.
Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.
- Mapp: Välj mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.
Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom att välja **Välj** från listan.

6. Klicka på **Skanna**.

Relaterad information

- ➔ ["Placera original" på sidan 44](#)
- ➔ ["Program för skanning av dokument och bilder \(Epson Scan 2\)" på sidan 119](#)

Skanna från smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanna foton och dokument från smartenheter, t.ex. en smarttelefon eller surfplatta, som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren. Du kan spara skannade data på en smartenhet eller till molntjänster, skicka det via e-post eller skriva ut det.



Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

<http://ipr.to/c>

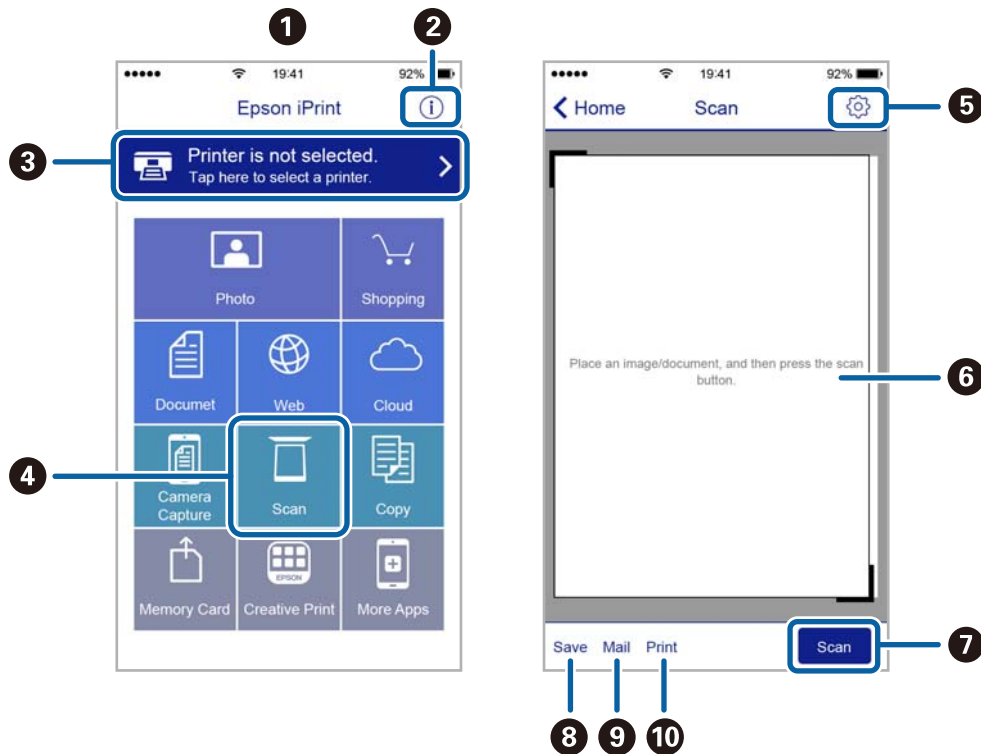


Skanna med hjälp av Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Skanna

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.

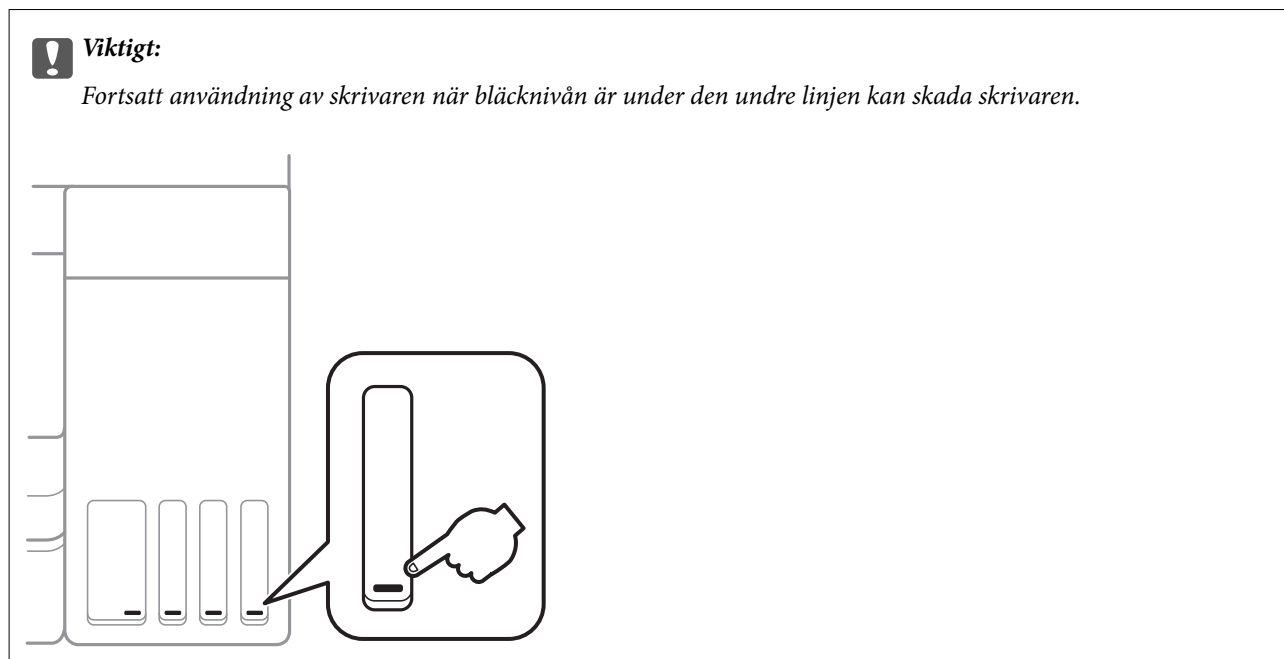


| | |
|----|---|
| 1 | Startskärmen visas när programmet startas. |
| 2 | Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor. |
| 3 | Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång. |
| 4 | Visar skanningskärmen. |
| 5 | Visar skärmen där du kan göra skanningsinställningar, till exempel upplösning. |
| 6 | Visar skannade bilder. |
| 7 | Startar skanning. |
| 8 | Visar skärmen där du kan spara skannade data till en smartenhet eller molntjänster. |
| 9 | Visar skärmen där du kan skicka skannade data via e-post. |
| 10 | Visar skärmen där du kan skriva ut skannade data. |

Fylla på bläck

Kontrollera bläcknivåerna

Om du vill bekräfta hur mycket bläck som verkligen finns ska du titta på bläcknivåerna i tankarna.



Du kan kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna via datorn.

Kontrollera bläcknivåerna - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Relaterad information

➔ ["Gå till skrivardrivrutin" på sidan 55](#)

Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

Fylla på bläck

3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Koder för bläckflaskor

Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.

Följande koder används för originalbläckflaskor från Epson.

För Europa

| Produkt | BK: Black (Svart) | C: Cyan | M: Magenta | Y: Yellow (Gul) |
|---------|-------------------|---------|------------|-----------------|
| ET-2750 | 102 | 102 | 102 | 102 |
| L4160 | 101 | 101 | 101 | 101 |

För Australien och Nya Zeeland

| BK: Black (Svart) | C: Cyan | M: Magenta | Y: Yellow (Gul) |
|-------------------|---------|------------|-----------------|
| 502 | 502 | 502 | 502 |

För Asien

| BK: Black (Svart) | C: Cyan | M: Magenta | Y: Yellow (Gul) |
|-------------------|---------|------------|-----------------|
| 001 | 001 | 001 | 001 |

 **Viktigt:**

Epsons garanti täcker inte skador som orsakats av annat bläck än de som anges, inklusive äkta Epson-bläck som inte är avsett för den här skrivaren eller bläck från tredje part.

Andra produkter som inte tillverkats av Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garantier och kan under vissa omständigheter leda till ojämn funktion hos skrivaren.

Anmärkning:

- Koderna på bläckflaskorna kan skilja sig åt mellan platser. Kontakta Epson-support för rätta koder inom ditt område.
- Europeiska användare kan gå till följande webbplats för information om Epson-bläckpatronernas kapacitet.
<http://www.epson.eu/pageyield>

Relaterad information

- ➔ ”Webbplatsen för teknisk support” på sidan 169

Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras

Läs följande anvisningar innan du fyller på bläck.

Fylla på bläck

Försiktighetsåtgärder

- Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.
- Bläcket till skrivaren måste hanteras försiktigt. Bläck kan stänka när bläcktankarna fylls med bläck. Om du får bläck på kläder eller tillhörigheter kanske det inte går att få bort.
- Skaka inte för mycket och kläm inte på bläckflaskorna.
- När du öppnar en bläckflaska rekommenderar vi att den används så fort som möjligt.
- Förvara bläckflaskor i normal rumstemperatur och utsätt dem inte för direkt solljus.
- Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.
- Förvara bläckflaskor i samma miljö som skrivaren.
- När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.
- Om du tar in en bläckflaska från en kall förvaringsplats ska du låta den värmas upp i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.
- Öppna inte bläckflaskans förpackning förrän du är redo att fylla på bläcktanken. Bläckflaskan är vakuumförpackad för att bevara tillförlitligheten. Om en bläckflaska lämnas öppen länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.
- Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren. Fyll bläckbehållaren till övre linjen när skrivaren inte används. För att visa rätt bläcknivåberäkning återställer du bläcknivån efter att du har fyllt behållaren.
- När skrivaren indikerar att det är dags att fylla på bläck finns en säkerhetsreserv med bläck kvar i bläcktanken så att du hela tiden får hög utskriftskvalitet och skyddar skrivarhuvudet. Kapaciteten som anges omfattar inte reserven.
- För optimala utskriftsresultat, får du inte låta bläcknivån bli för låg under längre tidsperioder.
- Bläckflaskorna kan innehålla återvunna material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- Bläckflaskornas specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra dem utan föregående meddelande.
- De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

Bläckförbrukning

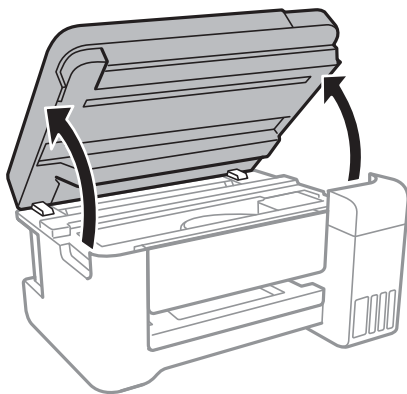
- För att skrivarhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en del bläck från alla bläcktankar under utskrift och även under underhållsåtgärder som rengöring av skrivarhuvudet.
- När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.
- Bläcket i bläckflaskorna som medföljer skrivaren förbrukas delvis under den inledande inställningen. Skrivarhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet. Denna engångsprocess förbrukar en del bläck och därför kan flaskorna skriva ut färre sidor jämfört med efterföljande bläckflaskor.

Fylla på bläcktankarna

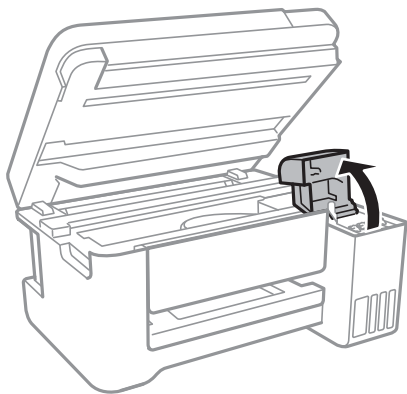
1. Välj **Underhåll** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Nollställ bläcknivåer**.
3. Tryck på ◊-knappen.
4. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.

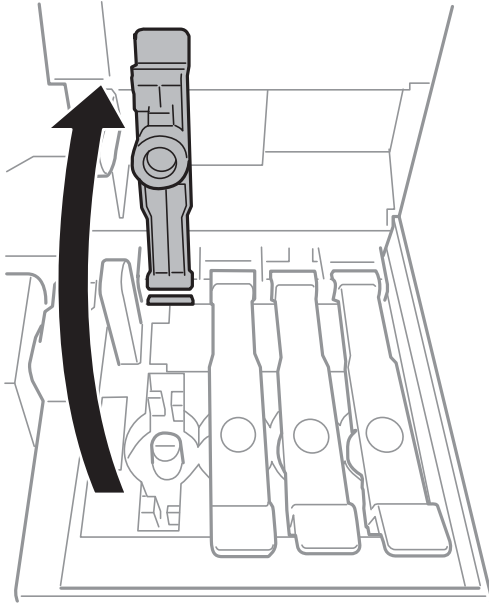


5. Öppna luckan på bläcktanksenheten.



Fylla på bläck

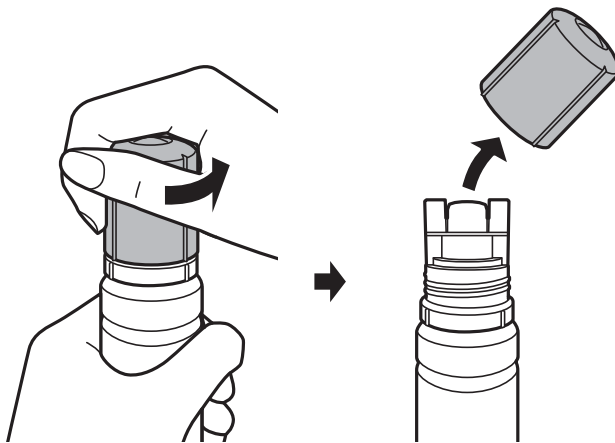
6. Öppna locket på bläcktanken.



Viktigt:

Kontrollera att färgen på bläcktanken motsvarar färgen på bläcket som du vill fylla på.

7. När du håller bläckbehållaren upprätt vrider du locket långsamt för att ta bort det.

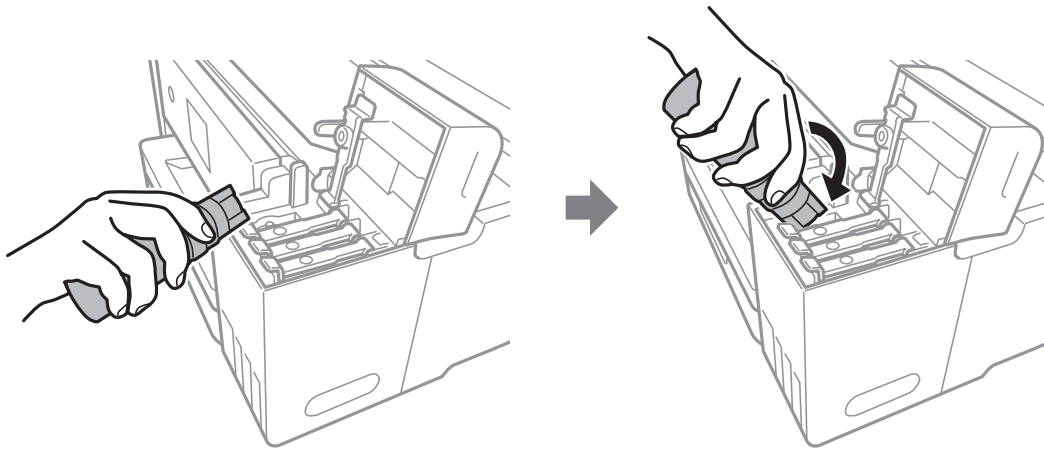


Viktigt:

- Var försiktig så att du inte spiller ut bläck.
- Rör inte vid övre delen av bläckflaskan efter att du tagit bort locket; annars kan du bli smetig med bläck.

Fylla på bläck

- Placera övre delen av bläckbehållaren längs med skåran framför påfyllningsporten och ställ sedan flaskan långsamt för att föra in den i påfyllningsporten.

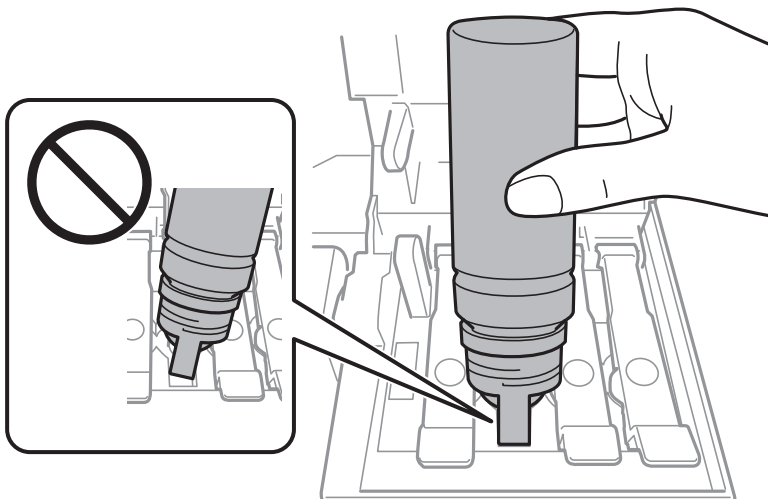


Viktigt:

Låt inte övre delen av bläckflaskan slå emot några föremål efter att du tagit bort locket; annars kan bläck spillas ut.

- För in övre delen av bläckbehållaren säkert i påfyllningsporten på behållaren för att fylla behållaren med bläck igen.

Bläcket rinner in i behållaren om du håller normalt i flaskan utan att klämma den. Bläcket slutar rinna när det har fyllts på till övre linjen.

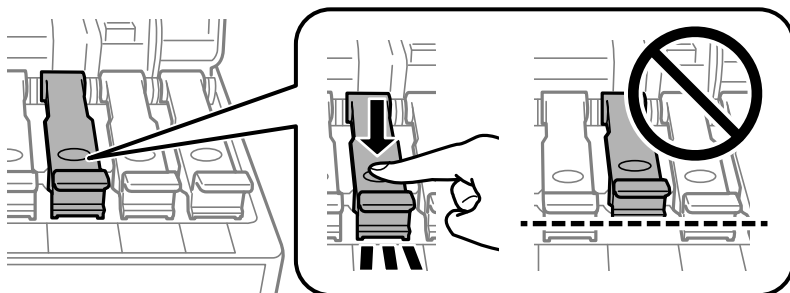


Anmärkning:

Om bläcket inte börjar rinna ut ur behållaren ska du plocka bort bläckflaskan och prova att föra in den igen.

Fylla på bläck

10. När du är klar med påfyllningen av behållaren, ska du ta bort bläckbehållaren och sedan stänga locket till bläckbehållaren ordentligt.

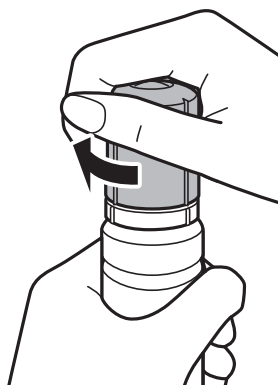


! Viktigt:

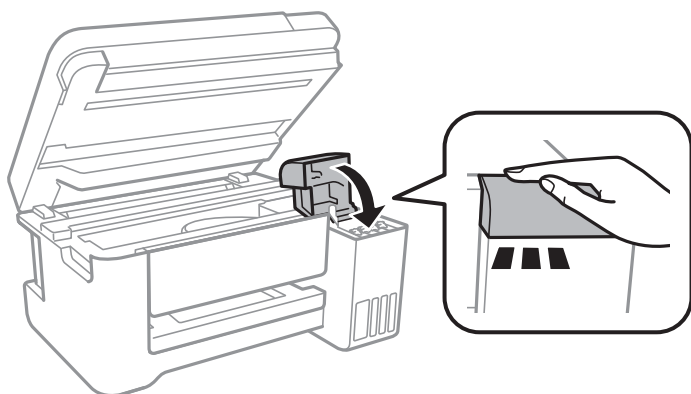
Lämna inte bläckflaskan införd; den kan skadas eller så kan bläck läcka ut.



Anmärkning:

Om bläck finns kvar i bläckflaskan, dra åt locket och förvara flaskan upprätt för senare användning.



11. Stäng luckan på bläckbehållaren ordentligt.



12. Stäng skannerenheten och tryck på -knappen.
13. Välj färg på bläcket du har fyllt till övre linjen.
14. Tryck på -knappen för att återställa bläcknivån.

Fylla på bläck

15. Bekräfta meddelandet och tryck sedan på OK-knappen.



Viktigt:

Om du fortsätter använda skrivaren efter att bläcknivån återställts utan att fylla på bläckehållaren till övre linjen, kan utskriften utföras utan bläck och detta kan skada skrivaren. Innan du påbörjar utskriften, ska du kontrollera bläcknivåerna i alla bläckbehållarna.

Relaterad information

- ➔ [”Koder för bläckflaskor” på sidan 102](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras” på sidan 102](#)
- ➔ [”Bläckspill” på sidan 156](#)

Underhåll av skrivaren

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet

Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek, få synliga linjer eller visa felaktiga färger. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstyckeskontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivarhuvudet.

**Viktigt:**

- Öppna inte skannerenheten eller stäng av skrivaren under huvudrengöring. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.
- Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.
- När bläcknivån är låg kanske du inte kan rengöra skrivarhuvudet. Förbered en ny bläckflaska.
- Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckskontrollen och huvudrengöringen tre gånger väntar du minst 12 timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckskontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Om utskriftskvaliteten fortfarande inte förbättras, kör du Djuprengöring. Kontakta Epsons support om den inte förbättras.
- För att förhindra att skrivarhuvudet torkar ska du inte koppla bort skrivaren när strömmen är på.

Relaterad information

➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)

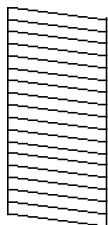
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — Kontrollpanelen

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.
3. Välj **Munstyckskontroll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

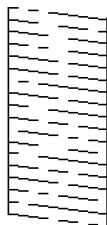
Underhåll av skrivaren

- Undersök det utskrivna mönstret. Om det finns brutna linjer eller om segment saknas enligt vad som visas i mönstret "NG" kan skrivarhuvudets munstycken vara tilltäppta. Gå till nästa steg. Om du inte kan se några brutna linjer eller segment som saknas som i följande "OK" mönster, är munstyckena inte igensatta. Välj **Nej** för att stänga munstyckeskontrollfunktionen.

OK



NG



- Välj **Ja**, och följ sedan anvisningarna på skärmen om du vill rengöra skrivarhuvudet.
- När rengöringen är klar, skriver du ut kontrollmönstret för munstycket på nytt. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.


Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows

- Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
- Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
- Klicka på **Munstyckeskontroll** på fliken **Underhåll**.
- Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning"](#) på sidan 40
- ➔ ["Gå till skrivardrivrutin"](#) på sidan 55

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS

- Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
- Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
- Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
- Klicka på **Munstyckeskontroll**.
- Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning"](#) på sidan 40

Köra Djuprengöring

Med verktyget **Djuprengöring** kan du byta allt bläck inuti bläckrören. I följande situationer kan du behöva använda den här funktionen för att förbättra utskriftskvaliteten.

- Utskriften eller den utförda huvudrengöringen när bläcknivåerna är för låga för att visas i bläckbehållarfönstren.
- Du har utfört munstyckeskontroll och huvudrengöring flera gånger och sedan väntat i minst 12 timmar utan utskrift, men utskriftskvaliteten har fortfarande inte förbättrats.

Innan du kör den här funktionen ska du läsa följande instruktioner.

**Viktigt:**

Kontrollera att det finns tillräckligt med bläck i bläckbehållarna.

Kontrollera visuellt att alla bläckbehållare är fyllda till minst en tredjedel. Låga bläcknivåer under Djuprengöring kan skada produkten.

**Viktigt:**

Ett intervall på 12 timmar krävs mellan varje Djuprengöring.

Normalt sett ska en enstaka Djuprengöring lösa utskriftskvaliteten inom 12 timmar. För att undvika onödiga bläckanvändning måste du vänta i 12 timmar innan du försöker igen.

**Viktigt:**

Den här funktionen påverkar bläckdynans servicelivslängd. Bläckdynorna fylls på fortare när funktionen används. Om bläckdynorna har nått slutet av sin servicelivslängd ska du kontakta Epsons kundtjänst för byte.

Anmärkning:

När bläcknivåerna inte räcker för Djuprengöring, kan du inte köra den här funktionen. Även i det här fallet kan nivåerna för utskrift finnas kvar.

Köra Djuprengöring — Kontrollpanelen

Läs instruktionerna för Djuprengöring innan du kör den här funktionen.

1. Stäng av skrivaren och tryck sedan på button and -knappen samtidigt för att visa bekräftelsefönstret.
2. Följ anvisningarna på skärmen för att köra Djuprengöring-funktionen.

Anmärkning:

Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skärmen. Följ sedan proceduren från steg 1 för att köra den här funktionen igen.

3. När du har använt funktionen, kör du munstyckeskontrollen för att kontrollera att de inte är tilltäppta.

Relaterad information

➔ ["Köra Djuprengöring" på sidan 111](#)

Köra Djuprengöring — Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Djuprengöring** på fliken **Underhåll**.
3. Följ instruktionerna på skärmen.


Anmärkning:

Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skrivarens kontrollpanel. Följ sedan proceduren från steg 1 för att köra den här funktionen igen.

Relaterad information

➔ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 55

Köra Djuprengöring — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Djuprengöring**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.


Anmärkning:

Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skrivarens kontrollpanel. Följ sedan proceduren från steg 1 för att köra den här funktionen igen.

Justera skrivarhuvudet

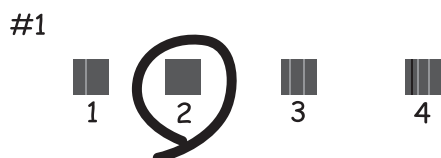
Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivarhuvudet.

Justera skrivarhuvudet — Kontrollpanelen

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.
För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med -knapparna och sedan trycker du på knappen **OK**.
3. Välj **Huvudjustering**.
4. Välj **Vertikal justering** eller **Horisontell justering** och följ sedan anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut ett justeringsmönster.
 Vertikal justering: Välj det här alternativet om utskriften ser suddiga ut eller om lodräta linjer är feljusterade.

Underhåll av skrivaren

- Horisontell justering: Välj det här om du ser vågräta linjer med jämna intervall.
5. Följ anvisningarna på skärmen om du vill justera skrivarhuvudet.
- Vertikal justering: Hitta och ange numret för det tätaste mönstret i varje grupp.



- Horisontell justering: Hitta och ange numret för det mönster som är minst separerat och överlappat.



Relaterad information

➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning"](#) på sidan 40

Rensa pappersbanan

Rengör rullen invändigt när utskrifter är kladdiga, repiga eller papper inte matas fram på rätt sätt.



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.

Rensa pappersbanan för bläckfläckar

Rengör valsen på insidan när utskrifterna är kladdiga eller repiga.



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.

1. Fyll på med vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.

Underhåll av skrivaren

2. Välj **Underhåll** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

3. Välj **Guide för pappersrengör..**

4. Följ anvisningarna om du vill rengöra pappersbanan.

Anmärkning:

Upprepa den här proceduren tills papperet inte längre är kladdigt med bläck.

Relaterad information

➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40

Rengöra enhetens Skannerglas

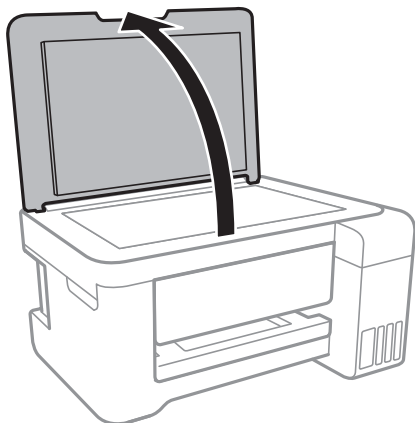
När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.



Viktigt:

Använd aldrig alkohol eller thinner för att rengöra skrivaren. Dessa kemikalier kan skada skrivaren.

1. Öppna dokumentluckan.



2. Rengör ytan på skannerglas med en mjuk, torr och ren trasa.



Viktigt:

- Om glasytan blir fläckig av fett eller annat som är svårt att ta bort, kan du använda en liten mängd glasrengöring och en mjuk trasa för att ta bort smutsen. Torka bort alla rester av vätskan.
- Tryck inte hårt på glasytan.
- Se till att inte repa eller skada glasytan. En skadad glasyta kan försämra skanningskvaliteten.

Rensa OH-film


Om utskriften inte blir bättre efter justering av skrivarhuvudet eller att pappersbanan har rensats kan OH-filmen i skrivaren bli smetig.

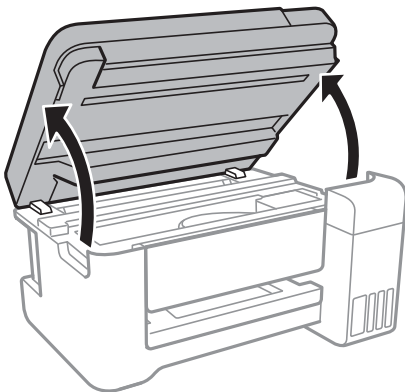
Föremål som krävs:

- Bomullspads (flera)
- Vatten med några droppar rengöringsmedel (2 till 3 droppar rengöringsmedel i 1/4 kopp kranvatten)
- Lampa för att kontrollera fläckar

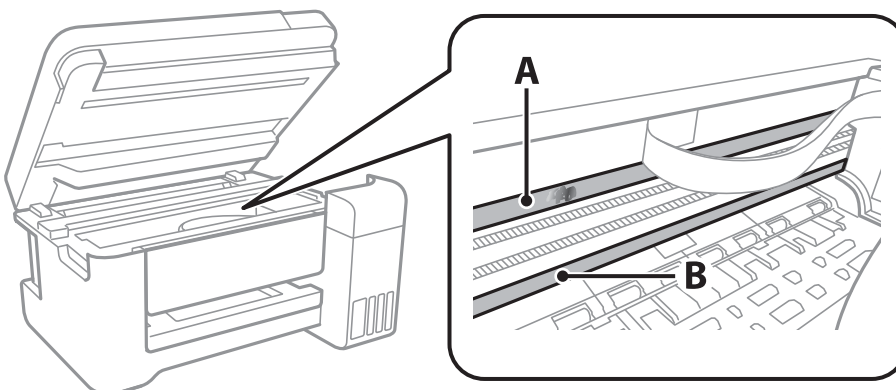
**Viktigt:**

Använd inte någon annan rengöringsvätska än vatten med några droppar rengöringsmedel.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Öppna skannerenheten.



3. Kontrollera om OH-filmen blir smetig. Utsmetning syns enklare om du använder en lampa. Om det finns utsmetningar (såsom fingeravtryck eller smuts) på OH-film (A), går du till nästa steg.



A: OH-film

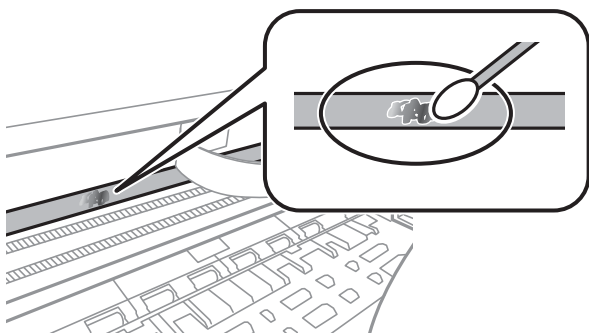
B: Skena

Underhåll av skrivaren

! **Viktigt:**

Var försiktig så du inte rör vid skenan (B). Annars kanske du inte kan skriva ut. Torka inte bort fett på skenan, eftersom det är nödvändigt för funktionen.

4. Fukta en bomullspad med vatten och några droppar diskmedel så att det inte droppar och torka sedan av den utsmorda delen.



! **Viktigt:**

Torka försiktigt bort smetigheten. Om du trycker på bomullspadsen för hårt mot filmen kan filmens fjädrar ändra placering och skrivaren kan bli skadad.

5. Använd en ny bomullspad för att torka bort filmen:

! **Viktigt:**

Lämna inte några fibrer på filmen.

Anmärkning:

För att förhindra att smetigheten sprids kan du byta bomullspadsen mot en ny.

6. Upprepa steg 4 och 5 tills filmen inte blir smetig.
7. Kontrollera att filmen inte blir smetig.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren

Du kan kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — kontrollpanelen

Informationen skrivs ut tillsammans med mönstret för munstycks kontroll.

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.

Underhåll av skrivaren

2. Välj **Underhåll** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

3. Välj **Munstyckskontroll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

Relaterad information

➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)


Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll**.

Relaterad information

➔ [”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 55](#)

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Information om skrivare och alternativ**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Detta avsnitt presenterar de nätverkstjänster och programvaruprodukter som finns tillgängliga för din skrivare från Epsons webbplats eller medföljande skiva.

Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config)

Web Config är ett program som körs i en webbläsare, till exempel Internet Explorer eller Safari, på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status och ändra inställningar för nätverkstjänsten eller skrivaren. Använd Web Config genom att ansluta skrivaren och datorn eller enheten till samma nätverk.


Det finns stöd för följande webbläsare.

| OS | Webbläsare |
|-------------------------------|---|
| Windows XP SP3 eller senare | Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome* |
| Mac OS X v10.6.8 eller senare | Safari*, Firefox*, Chrome* |
| iOS* | Safari* |
| Android 2.3 eller senare | Standardwebbläsare |
| Chrome OS* | Standardwebbläsare |

* Använd den senaste versionen.

Kör Web Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress.

Välj **Inst.** > **alla Wi-Fi/ nätverksinställningar** > **Skriv ut status** på kontrollpanelen och tryck på - eller OK-knappen. Kontrollera skrivarens IP-adress på det utskrivna statusarket.

2. Öppna webbläsaren på en dator eller smartenhet och ange sedan skrivarens IP-adress.

Format:

IPv4: http://skrivarens IP-adress/

IPv6: http://[skrivarens IP-adress]/

Exempel:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Anmärkning:

På smartenheten kan du även köra Web Config via underhållsskärmen på Epson iPrint.

Relaterad information


➔ [”Använda Epson iPrint” på sidan 83](#)

Köra Web Config på Windows

Vid anslutning av dator till skrivaren via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Åtkomst till enheter och skrivarskärm i Windows.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**).
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare i Maskinvara och ljud**.
2. Högerklicka på skrivaren och välj **Egenskaper**.
3. Välj fliken **Webbtjänst** och klicka på URL-adressen.

Köra Web Config på Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Visa skrivarens webbplats**.

Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 är ett program där du kan styra skanning. Du kan justera storlek, ljusstyrka, kontrast och kvalitet för den skannade bilden. Du kan också starta Epson Scan 2 från ett TWAIN-kompatibelt skanningsprogram. Mer information finns i programhjälp.

Börja med Windows**Anmärkning:**

För Windows Server-operativsystem, kontrollera att **Skrivbordsmiljö**-funktionen är installerad.

- Windows 10/Windows Server 2016
Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Börja med Mac OS

Anmärkning:

Epson Scan 2 stöder inte Mac OS-funktionen för snabbt användarbyte. Stäng av snabbt användarbyte.

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2**.

Relaterad information

- ➔ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96
- ➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123

Lägga till nätverksskanner

Innan du använder Epson Scan 2, behöver du lägga till nätverksskannern.

1. Starta programmet och klicka sedan på **Lägg till** på skärmen **Skannerinställningar**.

Anmärkning:


- Om **Lägg till** har grå bakgrund, klicka på **Aktivera redigering**.

- Om huvudskärmen av Epson Scan 2 visas, har den redan anslutits till skrivaren. Om du vill ansluta till ett annat nätverk **Skanner > Inställningar** för att öppna skärmen **Skannerinställningar**.

2. Lägg till nätverksskannern. Ange följande alternativ och klicka sedan på **Lägg till**.

- Modell:** Välj skannerns som du vill ansluta till.

- Namn:** Ange skannernamnet med maximalt 32 tecken.

- Sök efter nätverk:** Om datorn och skannern ligger på samma nätverk, visas IP-adressen. Om den inte visas, klicka på knappen . Om IP-adressen fortfarande inte visas, klicka på **Ange adress**, och ange sedan IP-adressen direkt.

3. Välj skannern på skärmen **Skannerinställningar** och klicka sedan på **OK**.

Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager)

Epson Event Manager är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skanning via kontrollpanelen och spara bilder på en dator. Du kan lägga till dina egna inställningar som förinställningar, till exempel dokumenttyp, platsen för mappen där filer sparas samt bildformat. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Windows Server-operativsystem stöds inte.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Börja med Windows

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Event Manager**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Event Manager**.

Börja med Mac OS

Gå > Applikationer > Epson Software > Event Manager.

Relaterad information

➔ [”Installera de senaste programmen” på sidan 123](#)

Applikation för att lägga ut bilder (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut bilder med olika layouter. Du kan förhandsgranska fotobilden och justera bilder eller position. Du kan även skriva ut foton med en ram. Mer information finns i programhjälpen.

Bläckkvaliteten maximeras och utskrifterna blir intensiva och tydliga om du skriver ut på Epson fotopapper.

Ange följande inställningar om du vill skriva ut utan marginaler med ett program som finns i handeln.

- Skapa bilddata som passar pappersstorleken. Om det finns marginalinställningar i programmet du använder ska du ställa in marginalen på 0 mm.
- Aktivera inställningen för marginalfri utskrift i skrivardrivrutinen.

Anmärkning:

- Windows Server-operativsystem stöds inte.*
- Skrivardrivrutinen måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.*

Börja med Windows

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Börja med Mac OS

Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Easy Photo Print.

Relaterad information

➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123

Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälpen. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

Anmärkning:

- Windows Server-operativsystem stöds inte.
- Kontrollera webbläsare som stöds och den senaste versionen från nedladdningsplatsen.

Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

Relaterad information

➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123

Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

Anmärkning:

Windows Server-operativsystem stöds inte.

Installationssätt

Hämta EPSON Software Updater från webbplatsen för Epson.

Om du använder en Windows-dator och inte kan hämta den från webbplatsen kan du installera dem från den medföljande mjukvaruskivan.

<http://www.epson.com>

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** (eller **Program**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Anmärkning:

Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > EPSON Software Updater**.

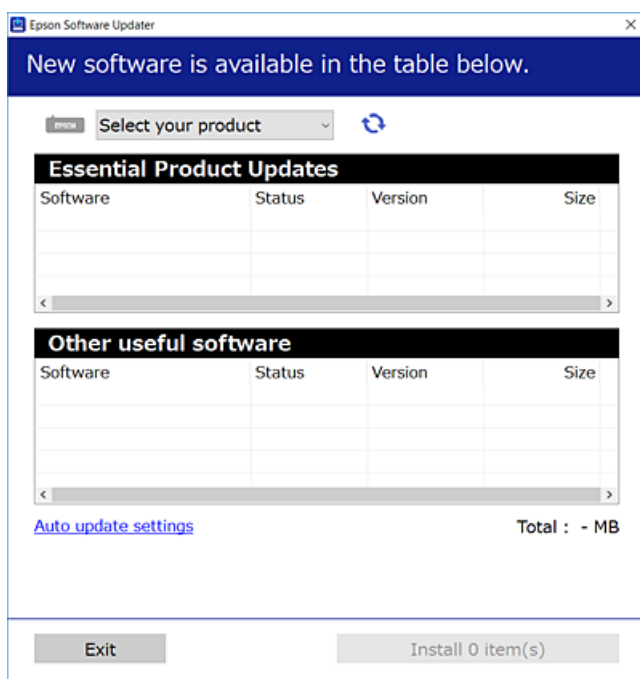
Installera de senaste programmen


Anmärkning:

Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är tillgängliga för kommunikation och att datorn och skrivaren är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater.

Skärmbilden är ett exempel på Windows.



3. För Windows, välj skrivare och klicka sedan på  för att söka efter de senaste tillgängliga programmen.
4. Välj alternativet du vill installera eller uppdatera och klicka sedan på knappen **Installera**.

**Viktigt:**

Stäng inte av eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Anmärkning:

- Du kan hämta de senaste programmen från webbplatsen för Epson.
<http://www.epson.com>
- Om du använder operativsystem för Windows Server kan du inte använda EPSON Software Updater. Du kan hämta de senaste programmen från webbplatsen för Epson.

Relaterad information

- ➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 122
- ➔ ”Avinstallera program” på sidan 124

Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen

Om skrivaren är ansluten till Internet kan du uppdatera skrivarens inbyggda programvara via kontrollpanelen. Du kan också ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar om det finns uppdateringar för inbyggd programvara och meddela dig om det finns några tillgängliga.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲▼◀▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

2. Välj **Uppdat. av program > Uppdatera.**

Anmärkning:

Aktivera **Meddelande** om du vill ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar efter tillgängliga uppdateringar för inbyggd programvara.

3. Kontrollera meddelandet som visas på skärmen och tryck på OK-knappen för att starta sökningen efter tillgängliga uppdateringar.
4. Om ett meddelande om att en uppdatering av inbyggd programvara är tillgänglig visas på LCD-skärmen ska du följa instruktionerna på skärmen för att starta uppdateringen.


Viktigt:

- Stäng inte av eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.
- Om uppdateringen av inbyggd programvara inte slutförs eller misslyckas, startar inte skrivaren normalt och "Recovery Mode" visas på LCD-skärmen nästa gång skrivaren startas. I detta fall måste du uppdatera den inbyggda programvaran igen med en dator. Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel. Medan "Recovery Mode" visas på skrivaren, kan du inte uppdatera den inbyggda programvaran via en nätverksanslutning. Gå till den lokala Epson-webbplatsen via datorn, och hämta sedan den senaste inbyggda programvaran för skrivaren. Se instruktionerna på hemsidan för nästa steg.

Avinstallera program

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program — Windows


1. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
2. Stäng alla program som körs.
3. Öppna **Kontrollpanelen**:
 - Windows 10/Windows Server 2016
Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den och välj sedan **Kontrollpanelen**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**.
4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Välj **Avinstallera ett program i Program**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicka på **Lägg till och ta bort program**.
5. Välj det program som du vill avinstallera.

Du kan inte avinstallera skrivardrivrutinen, om det finns några utskriftsjobb. Ta bort eller vänta tills jobben skrivs ut före avinstallation.
6. Avinstallera programmen:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.


Anmärkning:
Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.
7. Följ instruktionerna på skärmen.

Avinstallera program — Mac OS

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.

När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det ingen varje gång du avinstallerar programmet.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .

Nätverkstjänst och programvaruinformation

3. För att avinstallera skrivardrivrutinen, välj **Systeminställningar** från menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), och ta sedan bort skrivaren från listan över tillåtna skrivare.
4. Stäng alla program som körs.
5. Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.

**Viktigt:**

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall väljer du **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

Relaterad information

➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 122

Skriva ut med en nätverkstjänst

Med tjänsten Epson Connect på internet kan du skriva ut från din smartphone, surfplatta eller bärbara dator när som helst och i stort sett var som helst. För att använda den här tjänsten behöver du registrera användaren och skrivaren i Epson Connect.

Följande funktioner finns tillgängliga via internet.

 Email Print

När du skickat ett e-postmeddelande med bilagor, såsom dokument eller bilder, till en e-postadress som är tilldelad till skrivaren, kan du skriva ut e-postmeddelandet och bilagorna från fjärrstyrda platser, såsom din skrivare i hemmet eller på företaget.

 Epson iPrint

Den här applikationen är för iOS och Android, och gör det möjligt för dig att skriva ut från en smartphone eller surfplatta. Du kan skriva ut dokument, bilder och webbplatser genom att skicka dem direkt till en skrivare i samma trådlösa nätverk.

 Remote Print Driver

Det här är en delad skrivare som stöds av Remote Print Driver. Vid utskrift med en skrivare på en fjärrstyrd plats kan du skriva ut genom att ändra skrivaren i det vanliga programfönstret.

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status

Kontrollera felkoder på LCD-skärmen

En kod visas på LCD-skärmen om det finns ett fel eller information som du bör läsa.

| Kod | Situation | Lösningar |
|---------------|---|--|
| E-01 | Ett skrivarfel har inträffat. | Öppna skannerenheten och ta bort eventuellt papper eller skyddsmaterial inuti skrivaren. Stäng av strömmen och slå på den igen. |
| E-02 | Ett skannerfel har inträffat. | Stäng av strömmen och slå på den igen. |
| E-11 | En bläckdyna måste bytas. | Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. |
| W-01 | Ett pappersstopp har inträffat. | Rensa felet genom att ta ut papperet ur skrivaren och trycka på knappen som visas längst ned på LCD-skärmen. I vissa fall måste du stänga av och slå på strömmen. |
| W-11 | En bläckdyna måste snart bytas. | Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service ut. Meddelandet visas tills bläckdynan har bytts ut. Tryck på OK-knappen för att fortsätta att skriva ut. |
| I-22 | Ställ in Wi-Fi med funktionen Tryckknapp (WPS) . | Tryck på åtkomstpunktens knapp. Om det inte finns en knapp på åtkomstpunkten ska du öppna åtkomstpunktens inställningsfönster och klicka på knappen som visas i programmet. |
| I-23 | Ställ in Wi-Fi med funktionen PIN-kod (WPS) . | Skriv PIN-koden som visas på LCD-skärmen på åtkomstpunkten eller datorn inom två minuter. |
| I-31 | Ställ in Wi-Fi med funktionen Wi-Fi Auto Connect . | Installera programmet på datorn och tryck på OK när Wi-Fi-inställningen startar. |
| I-41 | Papp.inst. autovisning är inaktiverat. En del funktioner kan inte användas. | Om Papp.inst. autovisning är inaktiverat kan du inte använda AirPrint. För att använda AirPrint aktiverar du Papp.inst. autovisning . |
| I-60 | Din dator kanske inte har stöd för WSD (Web Services for Devices). | Funktionen för att skanna till dator (WSD) kan bara användas på datorer som kör engelska versioner av Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista. Kontrollera att skrivaren är rätt ansluten till datorn. |
| Recovery Mode | Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades. | Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-sladd. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.) 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information. |

Lösa problem

* I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Relaterad information

- ➔ ”Kontakta Epsons kundtjänst” på sidan 169
- ➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123
- ➔ ”Avinstallera program” på sidan 124
- ➔ ”Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen” på sidan 124

Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

- Du kan också kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet. Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.
- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Relaterad information

- ➔ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 55

Kontrollera skrivarens status — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Du kan kontrollera skrivarens status, bläcknivåer och felstatus.

Kontrollera mjukvarustatus

En del problem kan lösas genom att uppdatera mjukvaran till den senaste versionen. Använd mjukvaruuppdateringsverktyget för att kontrollera mjukvarustatus.

Relaterad information

- ➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 122
- ➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123

Ta bort papper som fastnat

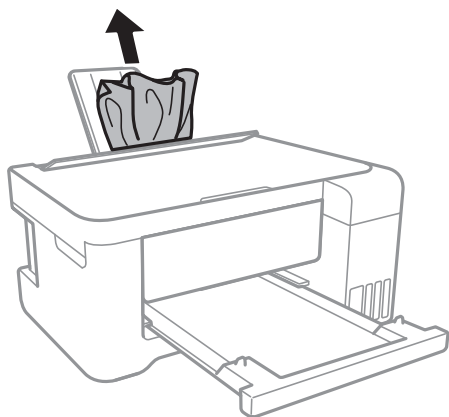
Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.

**Viktigt:**

- Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.
- När du tar bort papper ska du undvika att luta skrivaren, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.

Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning

Ta bort pappret som har fastnat.



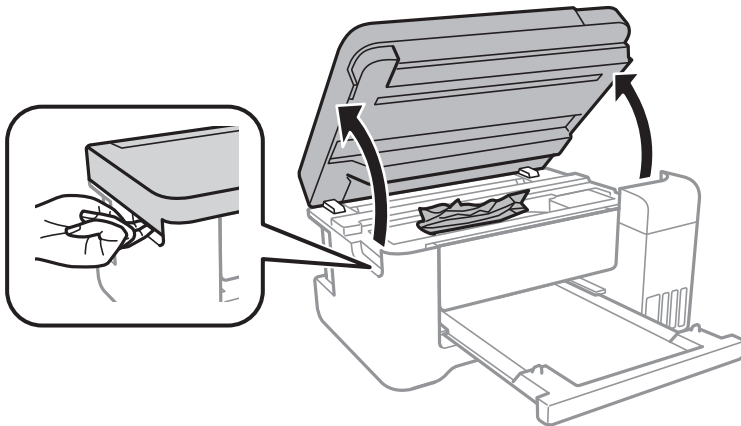
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren

**Obs!**

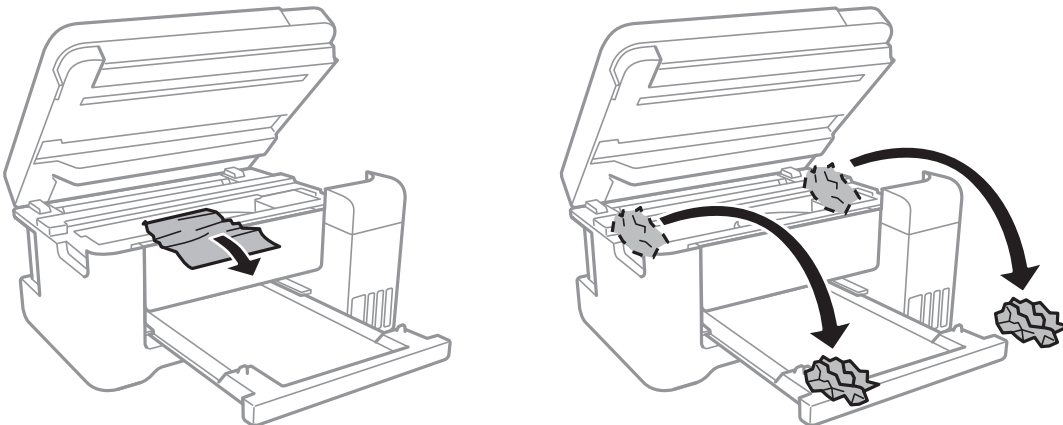
- Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.
- Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.

Lösa problem

1. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.

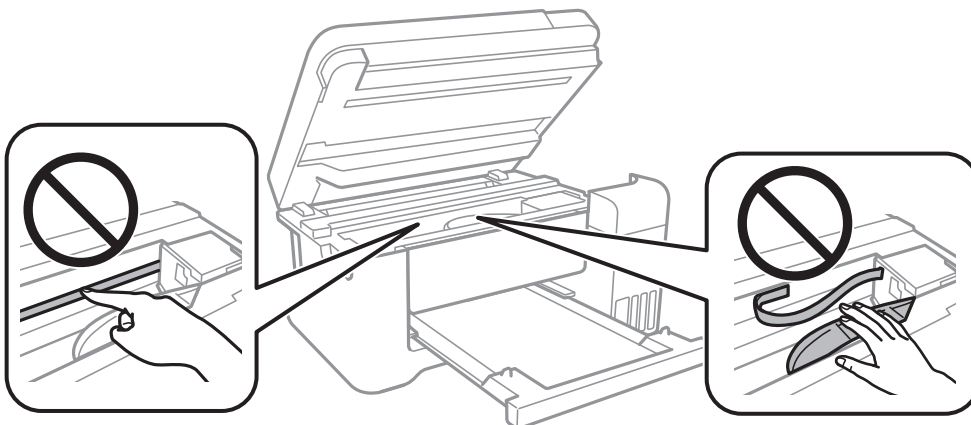


2. Ta bort papperet som har fastnat.



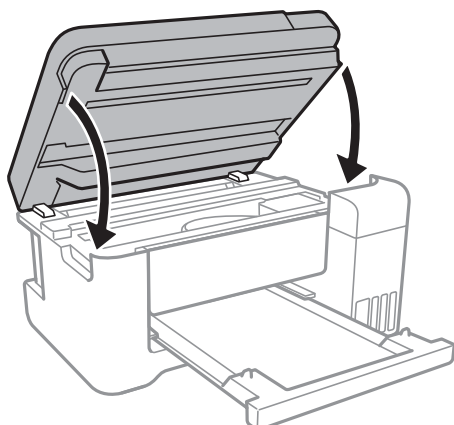
! **Viktigt:**

Ta inte på den platta, vita kabeln, den genomskinliga filmen eller bläckrören inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.



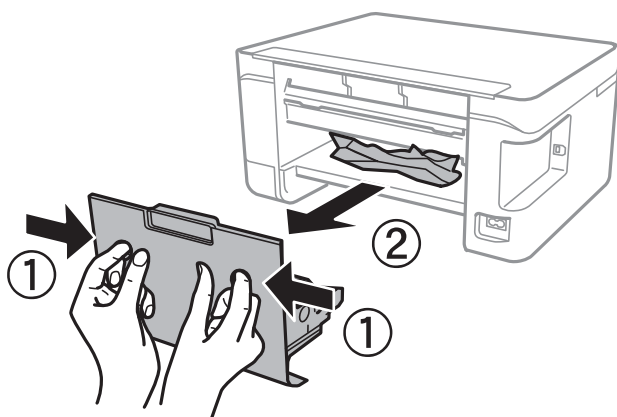
Lösa problem

3. Stäng skannerenheten.

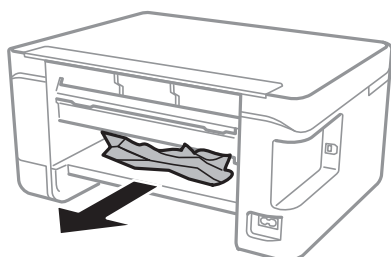


Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan

1. Ta bort bakre luckan.

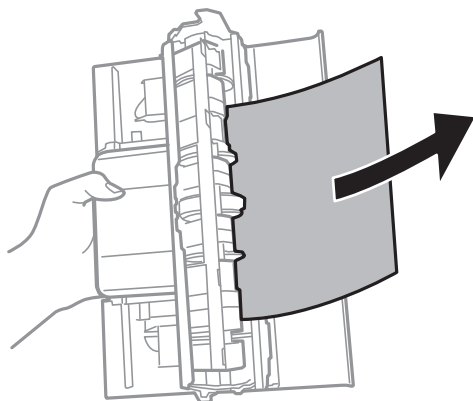


2. Ta bort pappret som har fastnat.



Lösa problem

3. Ta bort papper som fastnat via bakre luckan



4. För in bakre luckan i skrivaren.

Papper matas inte in korrekt

Kontrollera följande punkter och vidta sedan nödvändiga åtgärder för att lösa problemet.

- Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.
- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Följ försiktighetsåtgärderna för pappershantering.
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.
- Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp stämmer med den faktiska pappersstorleken och papperstypen som fyllts på i skrivaren.
- Placera inga föremål på matarskyddet.

Relaterad information

- ➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 162](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 39](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 43](#)

Papperstrassel

- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- Ladda ett ark åt gången om du har laddat flera pappersark.

Relaterad information

- ➔ [”Ta bort papper som fastnat” på sidan 129](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)

Pappret matas in snett

Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

Relaterad information

➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40

Flera pappersark matas i taget


- Fyll på med ett papper i taget.
- När flera pappersark matas samtidigt under manuell dubbelsidig utskrift, ta bort allt papper som har fyllts på i skrivaren innan du fyller på pappret igen.

Pappersfel vid utmatning inträffar



När ett pappersfel vid utmatning inträffar även fast papper har fyllts på i bakre pappersmatning, fyller du på papper i mitten av bakre pappersmatning.

Problem med ström och kontrollpanel

Strömmen slås inte på

- Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.
- Håll ner -knappen lite längre tid.

Strömmen stängs inte av

Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden. Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.

Strömmen stängs av automatiskt

- Välj **Avstängningsinst.** i **Inst.** och inaktivera sedan inställningarna **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid fränkoppling**.
- Inaktivera inställningen **Avstängningstimer** i **Inst.**.

Anmärkning:

Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.

LCD-skärmen är mörk

Skrivaren är i viloläge. Tryck på valfri knapp på kontrollpanelen för att återställa LCD-skärmen till dess ursprungliga status.

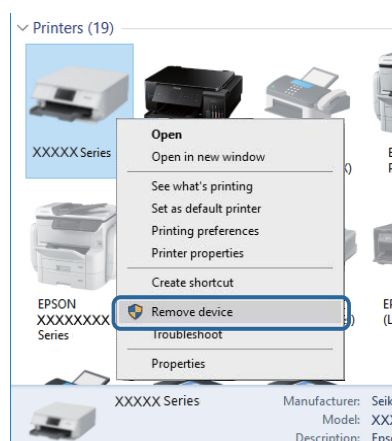
Det går inte att skriva ut från en dator

Kontrollera anslutningen (USB)

- Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.
- Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.
- Om skrivaren inte kan skriva ut med en USB-anslutning kan du prova följande.

Koppla från USB-kabeln från datorn. Högerklicka på skrivarikonerna som visas på datorn och välj sedan **Ta bort enhet**. Anslut sedan USB-kabeln till datorn och försök att skriva ut.

Återkonfigurera USB-anslutningen genom att följa stegen i den här bruksanvisningen för att byta anslutningssätt till en dator. Se tillhörande informationslänk nedan för mer information.



Relaterad information

➔ [”Ändra anslutningssätt till en dator”](#) på sidan 35

Kontrollera anslutningen (nätverk)

- När du har ändrat din åtkomstpunkt eller leverantör, kan du försöka utföra nätverksinställningar för skrivaren igen. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.
- Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- Skriv ut nätverksanslutningsrapporten. Se tillhörande informationslänk nedan för mer information. Om rapporten visas att nätverksanslutningen misslyckades, kontrollera nätverksanslutningsrapporten och följ sedan de utskrivna lösningarna.

Lösa problem

- ❑ Om IP-adressen som tilldelats till skrivaren är 169.254.XXX.XXX, och nätmasken är 255.255.0.0, kanske IP-adressen inte är korrekt tilldelad. Starta om åtkomstpunkten eller återställ nätverksinställningarna för skrivaren. Om detta inte löser problemet, se dokumentationen för åtkomstpunkten.
- ❑ Försök att komma åt webbplatsen från datorn för att kontrollera att datorns nätverksinställningar är korrekta. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i datorn. Kontrollera datorns nätverksanslutning.

Relaterad information

- ➔ [”Ansluta till en dator” på sidan 22](#)
- ➔ [”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 28](#)

Kontrollera mjukvara och data

- ❑ Kontrollera att en äkta Epson-skrivardrivrutin är installerad. Om en äkta Epson-skrivardrivrutin inte är installerad är funktionerna begränsade. Vi rekommenderar att du använder en äkta Epson-skrivardrivrutin. Se tillhörande informationslänk nedan för mer information.
- ❑ Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.

Relaterad information

- ➔ [”Söka äkta Epson-skrivardrivrutiner” på sidan 135](#)
- ➔ [”Installera de senaste programmen” på sidan 123](#)

Söka äkta Epson-skrivardrivrutiner

Du kan kontrollera om en genuin Epson-skrivardrivrutin är installerad på datorn genom att använda en av följande metoder.

Lös problem

 Windows

Välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare (Skrivare, Skrivare och fax)**, och gör sedan följande för att öppna egenskapsfönstret för utskriftsservern.

 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7

Klicka på skrivarikonen och sedan på **Print server properties** i den meny som visas.

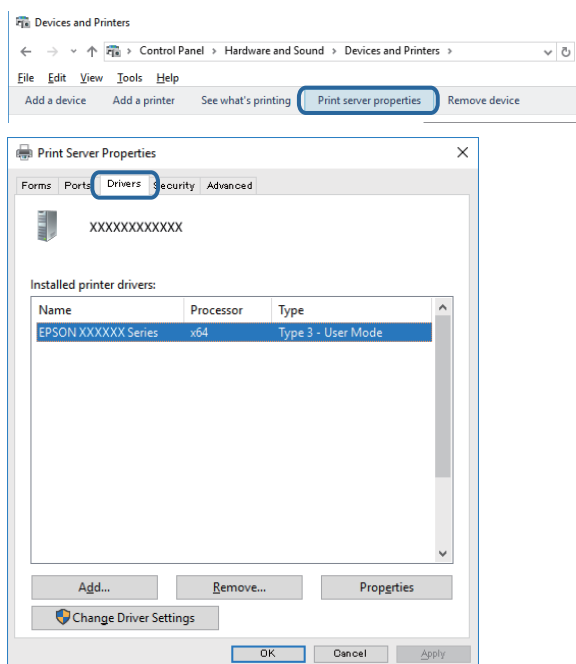
 Windows Vista

Högerklicka på mappen **Skrivare** och klicka sedan på **Kör som administratör > Serveregenskaper**.

 Windows XP


På menyn **Arkiv** väljer du **Serveregenskaper**.

Klicka på fliken **Drivrutin**. Om ditt skrivarnamn visas i listan är en äkta Epson-drivrutin installerad på datorn.



Lösa problem

Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial**, och om fliken **Alternativ** och **Verktyg** visas i fönstret installeras en äkta Epson-skrivardrivrutin på din dator.

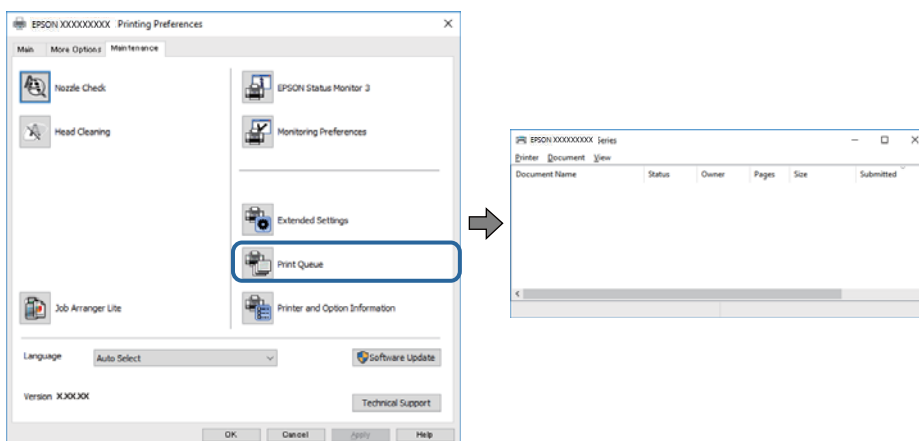


Relaterad information

➔ [”Installera de senaste programmen”](#) på sidan 123

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows)

Klicka på **Utskriftskö** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan följande.



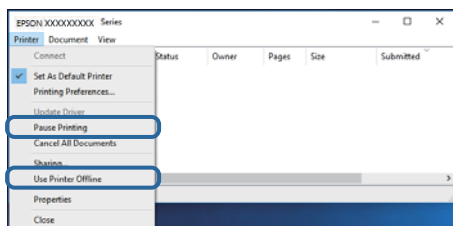
☐ Se om det finns några pausade utskriftsjobb.

Om onödiga data ligger kvar väljer du **Avbryt alla dokument** från menyn **Skrivare**.

Lösa problem

- ❑ Se till att skrivaren inte är frånkopplad eller väntande.

Om skrivaren är frånkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för frånkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.



- ❑ Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).

Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare. Om det finns flera ikoner i **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare (Skrivare, Skrivare och fax)**, se följande för att välja ikonen.

Exempel)

USB-anslutning: EPSON XXXX-serien


Nätverksanslutning: EPSON XXXX-serien (nätverk)

Om du installerar skrivardrivrutinen flera gånger kan kopior av skrivardrivrutinen skapas. Om kopior, såsom "EPSON XXXX-serien (kopia 1)" skapas, högerklickar du på den kopierade drivrutinsikonen och sedan klickar du på **Ta bort enhet**.

- ❑ Kontrollera att skrivarporten är korrekt vald i **Egenskap > Port** på menyn **Skrivare** enligt följande.
Välj "USBXXX" som en USB-anslutning eller "EpsonNet Print Port" som en nätverksanslutning.

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS)

Kontrollera att skrivarens status inte är **Paus**.

Välj **Systeminställningar** på  menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka sedan på skrivaren. Om skrivaren är pausad klicka på **Återuppta** (eller **Återuppta skrivare**).

När du inte kan utföra nätverksinställningar

- ❑ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- ❑ Välj **Inst. > Nätverksinställningar > Anslutningskontroll** och skriv sedan ut nätverksanslutningsrapporten. Om ett fel har inträffat ska du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.

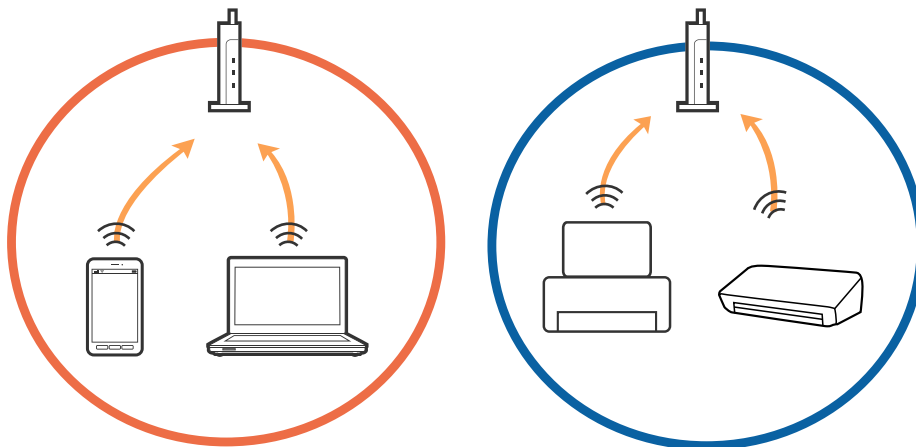
Relaterad information

- ➔ "Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 28
- ➔ "Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten" på sidan 29

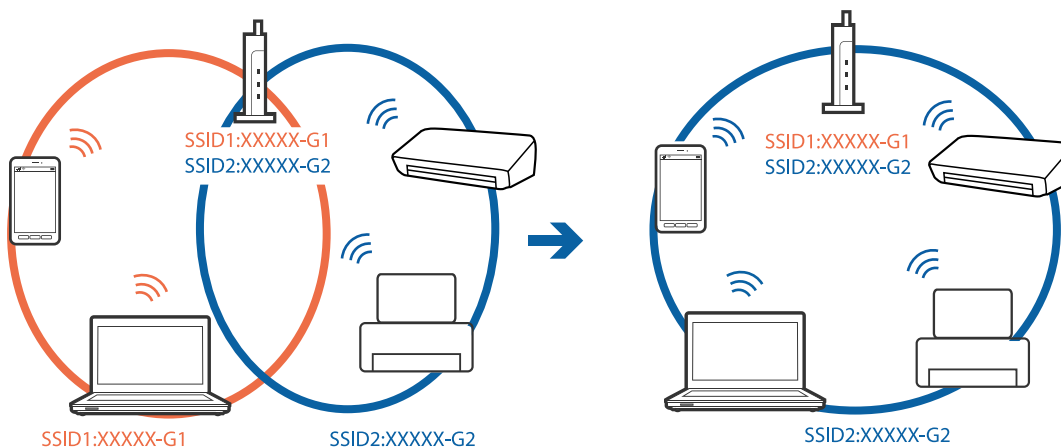
Det går inte att ansluta från enheter trots att nätverksinställningarna fungerar

Om du inte kan ansluta från datorn eller en smart enhet till skrivaren även om nätverksanslutningen fungerar ska du läsa följande.

- ❑ När du använder flera åtkomstpunkter samtidigt kanske du inte kan använda skrivaren från datorn eller smartenheten, beroende på inställningarna för åtkomstpunkterna. Anslut datorn eller smartenheten till samma åtkomstpunkt som skrivaren.

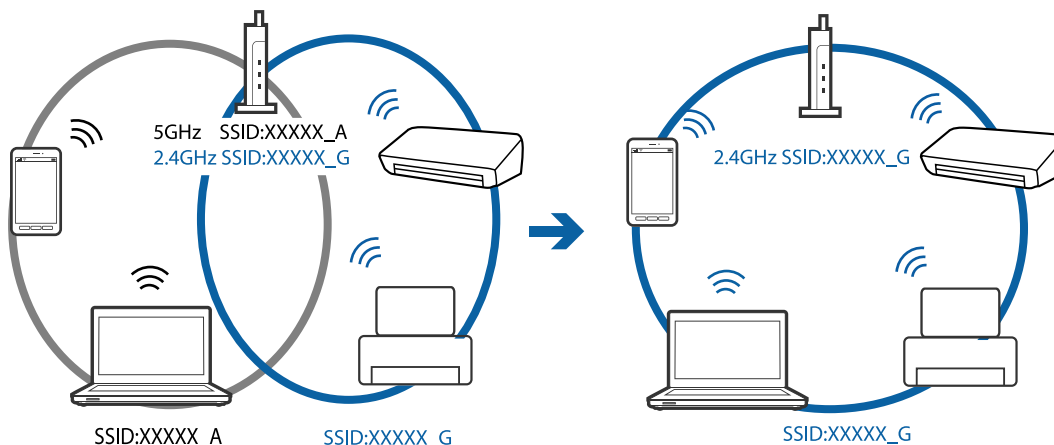


- ❑ Du kanske inte kan ansluta till åtkomstpunkten när åtkomstpunkten har flera SSID:er och enheterna är anslutna till olika SSID:er på samma åtkomstpunkt. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.

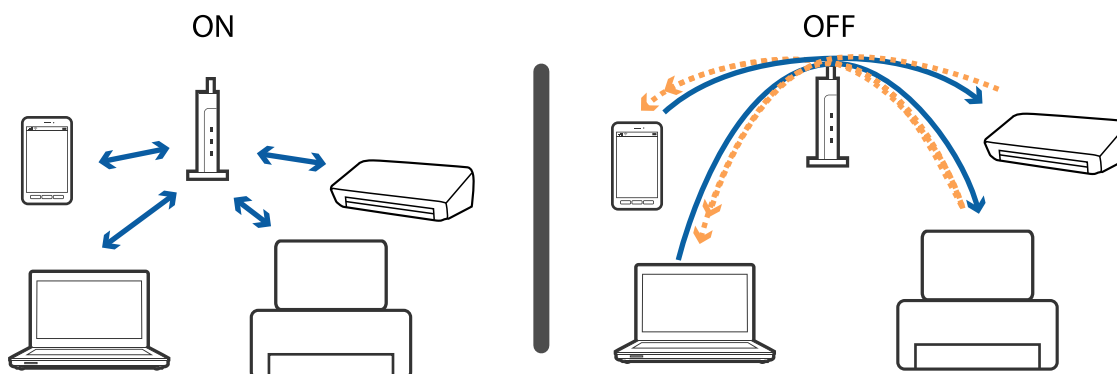


Lösa problem

- ❑ En åtkomstpunkt som är kompatibel med både IEEE802.11a och IEEE802.11g har SSID:er för 2,4 GHz och 5 GHz. Om du ansluter datorn eller smartenheten till en 5 GHz SSID, kan du inte ansluta till skrivaren, eftersom skrivaren bara stöder kommunikation via 2,4 GHz. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



- ❑ De flesta åtkomstpunkter har en sekretesskyddsfunktion som blockerar kommunikationen mellan anslutna enheter. Om du inte kan kommunicera mellan skrivaren och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på åtkomstpunkten. Se bruksanvisningen som medföljer för mer information.



Relaterad information

- ➔ ”Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren” på sidan 140
- ➔ ”Kontrollera SSID för datorn” på sidan 141

Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren

Du kan kontrollera SSID genom att skriva ut en nätverksanslutningsrapport, nätverksstatussida eller en Web Config.

Kontrollera SSID för datorn

Windows

Klicka på  i verktygsfältet på skrivbordet. Kontrollera namnet på ansluten SSID i den lista som visas.



Mac OS

Klicka på Wi-Fi-ikonen längst upp på datorskärmen. En lista över SSID visas och ansluten SSID indikeras med en kryssmarkering.



Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad

- Anslut iPhone eller iPad till samma nätverk (SSID) som skrivaren.
- Aktivera **Papp.inst. autovisning** i följande menyer.
Inst. > Skrivarinställning > Ppr.källa inställn. > Papp.inst. autovisning
- Aktivera inställningen AirPrint på Web Config.

Relaterad information

- ➔ [”Ansluta till en smartenhet” på sidan 23](#)
- ➔ [”Program för konfiguration av skrivaråtgärder \(Web Config\)” på sidan 118](#)

Problem med utskrift

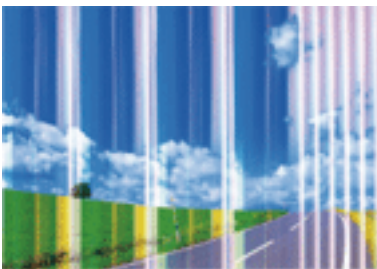
Utskriften är blek eller färger saknas

- Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivarhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom. Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- Om du har skrivit ut när bläcknivåerna var för låga för att synas i bläckbehållarfönstren, ska du fylla på bläckbehållarna till den övre linjemarkeringen och sedan använda verktyget **Djuprengöring** för att byta bläcket i bläcktuberna. Efter att du har använt verktyget gör du en munstyckeskontroll för att se om utskriftskvaliteten har förbättrats.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 109](#)
- ➔ [”Fylla på bläcktankarna” på sidan 104](#)
- ➔ [”Köra Djuprengöring” på sidan 111](#)

Ränder eller oväntade färger visas

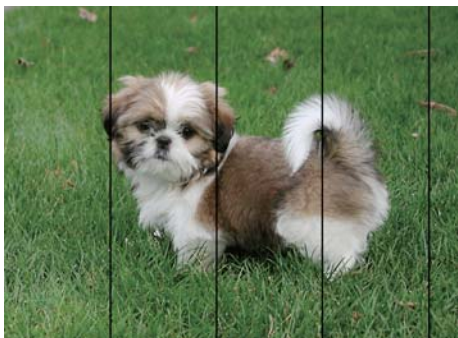


Skrivarhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gör en munstyckeskontroll för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. Rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

Relaterad information

➔ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 109

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



- Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- Justera skrivhuvudet med hjälp av funktionen **Horisontell justering**.
- Skriv ut med en inställning för papper av högre kvalitet när du skriver ut på vanligt papper.

Relaterad information

➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 43
➔ ”Justera skrivarhuvudet” på sidan 112

Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Justera skrivhuvudet med hjälp av funktionen **Vertikal justering**.

Relaterad information

➔ ”Justera skrivarhuvudet” på sidan 112

Utskriftskvaliteten förbättras inte även om du har justerat skrivhuvudet

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade. Om utskriftskvaliteten inte förbättras, ska du inaktivera den dubbelriktade inställningen (eller hög hastighet). Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten försämrast.

Lösa problem

Kontrollpanel

Inaktivera **Dubbelriktad** i **Inst. > Skrivarinställning**.

Windows

Avmarkera **Hög hastighet** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för Skrivarinställning” på sidan 48](#)

Utskriftskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, linjer, saknade eller bleka färger, feljustering i utskrifterna.

Kontrollera skrivaren

- Kontrollera att den inledande bläckpåfyllningen är slutförd.
- Fyll på bläckbehållaren om bläcknivån ligger under den nedre linjen.
- Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- Justera skrivarhuvudet.

Kontrollera papperet

- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.
- Släta ut papper som är rullade eller kuvert som är luftfyllda.
- Stapla inte pappren direkt efter utskrift.
- Låt utskrifterna torka helt innan du arkiverar eller visar dem. Undvik direkt solljus när du torkar utskrifterna, rör inte vid bläcksidan och försök inte torka med en hårtork.
- Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson istället för vanligt papper vid utskrift av bilder eller foton. Skriv ut på utskriftssidan av Epson-originalpapperet.

Kontrollera utskriftsinställningarna

- Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- Skriv ut med en inställning av högre kvalitet.

Kontrollera bläckbehållaren

- Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.
- Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.

Lösa problem

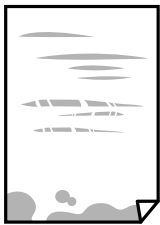
- Prova att använda Epson-originalbläckflaskor. Produkten är konstruerad att justera färgerna baserat på Epson-originalbläckflaskor. Användning av bläckflaskor från andra tillverkare kan göra att utskriftskvaliteten försämras.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 109](#)
- ➔ [”Justera skrivarhuvudet” på sidan 112](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 38](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 43](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 39](#)

Papperet är kladdigt eller repigt

- När horisontella streck visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.

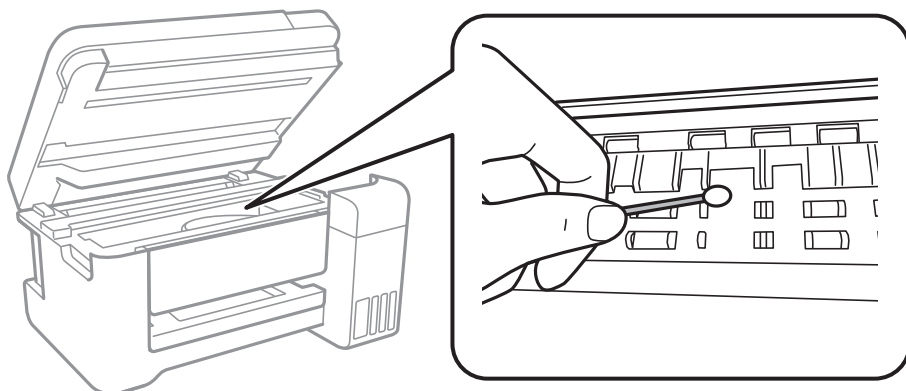


- Rengör pappersbanan när vertikala streck uppträder eller papperet är kladdigt.

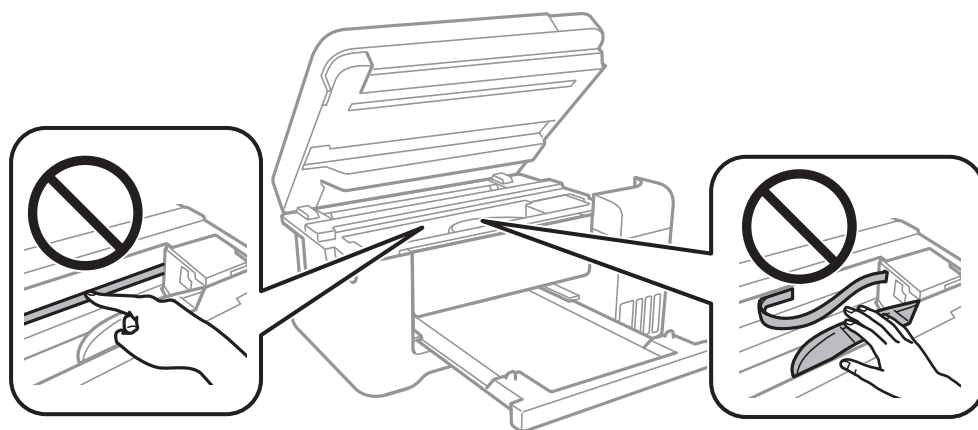


Lösa problem

- ❑ Om problemet inte kan avhjälpas efter rensning av pappersbanan blir delen invändigt i skrivaren smetig. Stäng av skrivaren och torka bort bläcket med en bomullspad.



Ta inte på den platta, vita kabeln, den genomskinliga filmen eller bläckrören inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.



- ❑ Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.
- ❑ Kontrollera att bläcket har torkat helt innan du lägger i papperet igen vid manuella dubbelsidiga utskrifter.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 40](#)
- ➔ ["Rensa pappersbanan för bläckfläckar" på sidan 113](#)

Papperet blir kladdigt vid automatisk dubbelsidig utskrift

Om du använder automatisk dubbelsidig utskrift och skriver ut data med hög densitet, som foton eller diagram, ska du ställa in en lägre densitetsnivå och en längre torktid.

Relaterad information

- ➔ ["Menyalternativ för Skrivarinställning" på sidan 48](#)

Utskrivna foton är kladdiga

Du kanske skriver ut på fel sida av fotopapperet. Se till att du skriver ut på sidan som tål utskrift.

Om du skriver ut på fel sida av fotopapperet, måste du rengöra pappersvägen.

Relaterad information

➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 113](#)

Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger

Vid utskrift från kontrollpanelen eller från skrivardrivrutinen för Windows används Epsons automatiska inställning för bildjustering som standard, beroende på papperstyp. Försök att ändra inställningen.

Kontrollpanel

Ändra inställningen **Förbättra foto** från **Auto** till annat alternativ. Om ändring av inställningarna inte fungerar, väljer du **Fotoförbät. av** som inställning för **Förbättra foto**.

Skrivardrivrutin för Windows

I fliken **Fler alternativ**, välj **Anpassad** i **Färgkorrigering** och klicka sedan på **Avancerat**. Ändra inställningen **Scenkorrigering** från **Autokorrigering** till annat alternativ. Om det inte går att ändra inställningen, använd en metod för färgjustering annan än **PhotoEnhance** i **Färghantering**.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för Skriv ut foton” på sidan 82](#)

➔ [”Justera utskriftsfärgen” på sidan 69](#)

Kan inte skriva ut utan marginaler

Ange inställningen Marginalfri i utskriftsinställningarna. Du kan inte välja **Marginalfri** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 88](#)

➔ [”Grundläggande om utskrift” på sidan 55](#)

➔ [”Grundläggande om utskrift” på sidan 73](#)

Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift

Vid marginalfri utskrift förstoras bilden något och det utskjutande området beskärs. Välj en mindre förstöringsinställning.

Kontrollpanel

Ändra inställningen **Utökning**.

Windows

Klicka på **Inställningar** bredvid kryssrutan **Marginalfri** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** och ändra sedan inställningarna.

Lösa problem

- Mac OS

Justera inställningen **Utökning** på menyn **Utskriftsinställningar**.

Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 88](#)

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften

- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- När du placerar originalen på skannerglas ska du anpassa hörnet av originalet till hörnet som indikeras på skannerglas-ramen. Om kanterna på kopian är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.
- När du lägger original på skannerglas bör du även rensa skannerglas och dokumentluckan. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig kopieringsposition eller små bilder.
- Välj lämplig **Originalstorlek** i kopieringsinställningarna.
- Välj lämplig inställning för pappersstorlek.
- Justera marginalinställningen i programmet så att den hamnar inom utskriftsområdet.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 40](#)
- ➔ [”Placera original på Skannerglas” på sidan 44](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 114](#)
- ➔ [”Utskriftsområde” på sidan 157](#)

Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

- Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.
- Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.
- Försätt inte datorn i **Viloläge**- eller **Vila**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.
- Om du använder skrivardrivrutinen du tidigare använder kan utskriftna tecken bli förvridna. Kontrollera att skrivardrivrutinen du använder är till för den här skrivaren. Kontrollera skrivarens namn överst i fönstret för skrivardrivrutinen.

Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

- Windows

Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

- Mac OS

Avmarkera **Spegelvänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Mosaikliknande mönster i utskrifterna

Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbsidor har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden

- Rensa pappersbanan.
- Rensa skannerglas.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentlocket när du placerar originalen på skannerglas.
- Om papperet har bläckfläckar, sänk inställningen för kopieringstäthet.

Relaterad information

- ➔ ["Rensa pappersbanan för bläckfläckar" på sidan 113](#)
- ➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 114](#)
- ➔ ["Menyalternativ för kopiering" på sidan 88](#)

Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden

Ändra inställningarna för förminskning och förstoring eller ändra vinkeln något på originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Menyalternativ för kopiering" på sidan 88](#)

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden

- Om det är ett tunt original placerar du det på skannerglas och placerar sedan en bit svart papper ovanpå.
- Sänk inställningen för kopieringsdensitet på kontrollpanelen.

Relaterad information

- ➔ ["Menyalternativ för kopiering" på sidan 88](#)

Utskriftsproblemet kunde inte rensas

Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.




Relaterad information

- ➔ ["Avinstallera program" på sidan 124](#)

➔ ”Installera de senaste programmen” på sidan 123

Övriga utskriftsproblem

Utskriften är för långsam

- Stäng alla onödiga program.
- Sänk kvalitetsinställningen. Högre utskriftskvalitet gör att utskriften tar längre tid.
- Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.
 - Kontrollpanel
Från startsidan väljer du **Inst. > Skrivarinställning > Dubbelriktad**, och aktiverar det.
 - Windows
Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.
 - Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.
- Inaktivera tyst läge. Den här funktionen gör att utskriften tar längre tid.
 - Kontrollpanel
Välj  på startskärmen och inaktivera sedan **Tyst läge**.
 - Windows
Välj **Av** som inställning för **Tyst läge** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**.
 - Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.


Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift

Vid kontinuerlig utskrift sänks utskriftshastigheten för att förhindra att utskriftsmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att skriva ut. Återställ normal utskriftshastighet genom att låta skrivaren vila i minst 30 minuter. Utskriftshastigheten återställs inte om strömmen är avslagen.

Det går inte att avbryta utskriften från en dator som kör Mac OS X v10.6.8

Gör följande inställningar om du vill sluta skriva ut från datorn.

Lösa problem

Kör Web Config och välj sedan **Port9100** som **Högsta prioritet-protokoll**-inställning i **AirPrint-inställning**. Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt.

Det går inte att starta en skanning

- Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn. Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Om du skannar med hög upplösning i ett nätverk, kan ett kommunikationsfel uppstå. Sänk upplösningen.
- Kontrollera att rätt skrivare (skanner) är vald i Epson Scan 2.

Kontrollera om skrivaren identifieras när du använder Windows

Kontrollera i Windows att skrivaren (skannern) visas i **Skanner och kamera**. Skrivaren (skannern) bör visas som "EPSON XXXXX (skrivarens namn)". Om skrivaren (skannern) inte visas kan du prova att avinstallera och installera om Epson Scan 2. Mer information finns i avsnittet **Skanner och kamera**.

- Windows 10
Högerklicka på startknappen eller tryck ned och håll kvar på den, välj **Kontrollpanelen**, ange "skanner och kamera" i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen**, ange "skanner och kamera" i sökfältet, klicka på **Visa skanner och kamera** och kontrollera sedan om skrivaren visas.
- Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**, ange "skanner och kamera" i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.
- Windows Vista/Windows Server 2008
Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skannrar och kameror** och kontrollera att skrivaren visas.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare och annan maskinvara** > **Skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Relaterad information

- ➔ ["Avinstallera program" på sidan 124](#)
- ➔ ["Installera de senaste programmen" på sidan 123](#)

Problem med skannade bilder

Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglasat

- Rengör skannerglasat.

Lösa problem

- Ta bort allt skräp eller smuts som finns på originalet.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentomslaget. Om du trycker med för mycket kraft kan det bli suddigt, smetigt och fläckigt.

Relaterad information

➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 114](#)

Bildkvaliteten är dålig

- I Epson Scan 2, anpassa bilden med objekt i fliken **Avancerade inställningar** och skanna sedan.
- Om upplösningen är låg, försök att öka upplösningen och skanna sedan.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Förskjutning visas i bakgrunden för bilder

Bilderna på baksidan av originalen kan visas i den skannade bilden.

- I Epson Scan 2, väljer du **Avancerade inställningar** och sedan justerar du **Ljusstyrka**.
Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på inställningarna på fliken **Huvudinställningar > Bildtyp** eller övriga inställningar på fliken **Avancerade inställningar**.
- I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ > Förstärkning av text**.
- Vid skanning från skannerglasets placerar du det svarta papperet eller en diskdyna över originalet.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

➔ [”Placera original” på sidan 44](#)

Texten är suddig

- I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ > Förstärkning av text**.
- I Epson Scan 2 när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir den svarta färgen kraftigare.
- Om upplösningen är låg kan du prova att öka upplösningen och sedan skanningen.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Moaré-mönster (nätkliknande skuggor) visas

Om originalet är ett tryckt dokument kan moaré-mönster (nätkliknande skuggor) visas på den skannade bilden.

Lösa problem

- ❑ På fliken **Avancerade inställningar** i Epson Scan 2, välj **Descreeing**.



- ❑ Ändra upplösningen och skanna sedan igen.

Relaterad information

- ➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset

- ❑ Se till att originalet är placerat korrekt mot marginalmarkörerna.
- ❑ Om kanten på den skannade bilden saknas flyttar du originalet lite bort från skannerglasets kant.
- ❑ Vid skanning från kontrollpanelen och val av det automatiska skanningområdets beskärningsfunktion tar du bort smuts från skannerglaset och dokumentluckan. Om det förekommer smuts runt originalet utökas skanningområdet till att inkludera det.

Relaterad information

- ➔ [”Placera original” på sidan 44](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 114](#)

Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF

- ❑ I fönstret **Alternativ för bildformat** i Epson Scan 2, kontrollerar du att **Textspråk** är korrekt inställd på fliken **Text**.
- ❑ Kontrollera att originalet placeras rakt.
- ❑ Använd ett original med tydlig text. Textidentifiering kan avvisas för följande typer av original.
 - ❑ Originalen som har kopierats ett antal gånger
 - ❑ Originalen tas emot av fax (i låga upplösningar)
 - ❑ Originalen på vilket teckenmellanslag eller radmellanslag är för små
 - ❑ Originalen med linjering eller understreck i texten
 - ❑ Original med handskriven text
 - ❑ Original med veck eller skrynklor
- ❑ I Epson Scan 2 när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir det svarta färgområdet större.
- ❑ I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ > Förstärkning av text**.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Om du har provat alla lösningar och inte har åtgärdat problemet ska du återställa inställningarna för Epson Scan 2 med Epson Scan 2 Utility.

Anmärkning:

Epson Scan 2 Utility är ett program som levereras med Epson Scan 2.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.

Windows 10/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.

Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Välj fliken **Annat**.

3. Klicka på **Återställ**.

Anmärkning:

Om återställning inte löser problemet av- och ominstallerar du Epson Scan 2.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 124](#)


➔ [”Installera de senaste programmen” på sidan 123](#)

Övriga skanningsproblem

Skanningshastigheten är långsam

Sänk upplösningen och skanna sedan igen. När upplösningen är hög kan skanningen ta längre tid.

Skanningshastigheten kan minskas beroende på funktioner för bildjustering i Epson Scan 2.

På skärmen **Konfiguration** som visas genom att klicka på knappen  i Epson Scan 2, om du ställer in **Tyst läge** på fliken **Skanna** kan skanningshastigheten minskas.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF

- När du skannar med Epson Scan 2 kan du kontinuerligt skanna upp till 999 sidor i PDF-format och upp till 200 sidor i Multi-TIFF-format.
- Vi rekommenderar att du skannar i gråskala när du skannar stora volymer.
- Utöka det lediga utrymmet på datorns hårddisk. Skanningen kan avbrytas om det inte finns tillräckligt mycket ledigt utrymme.
- Prova att skanna med en lägre upplösning. Skanningen avbryts om den totala datamängden når gränsen.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 96](#)

Övriga problem


En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.

Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera **Tyst läge**. Om du aktiverar denna funktion kan skrivarens hastighet försämrast.


- Kontrollpanel

Välj  på startskärmen och aktivera sedan **Tyst läge**.


- Skrivardrivrutin för Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar**.

- Skrivardrivrutin för Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

- Epson Scan 2

Klicka på knappen  för att öppna fönstret **Konfiguration**. Ställ sedan in **Tyst läge** på fliken **Skanna**.

Det går inte att spara data på en minnesenhet

- Kontrollera att minnesenheten inte är skrivskyddad.

Lösa problem

- Kontrollera att minnesenheten har tillräckligt med tillgängligt minne. Om det är ont om tillgängligt minne kan data inte sparas.

Relaterad information

➔ ["Specifikationer för externa lagringsenheter"](#) på sidan 160

Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

"?" visas på skärmen där du väljer foton

"?" visas på LCD-skärmen när produkten inte har stöd för bildfilen.

Ett meddelande som uppmanar dig att återställa bläcknivåerna visas

Fyll på alla eller angivna bläcktankar, välj den påfyllda färgen på LCD-skärmen och återställ sedan bläcknivåerna. Meddelandet kan visas trots att det fortfarande finns bläck i tanken beroende på användningsförhållandena.

Relaterad information

➔ ["Fylla på bläcktankarna"](#) på sidan 104

Bläckspill

- Om bläck fäster i området runt behållaren torkar du bort det med en noppfri, ren trasa eller bomullstrasa.
- Om bläck spills ut på bordet eller golvet, torkar du av det direkt. När bläcket torkar kan det vara svårt att få bort fläckar. För att förhindra att fläckar smetar ut stryker du ut bläcket med en torr trasa och torkar bort det med en fuktig trasa.
- Om du får bläck på händerna sköljer du bort det med vatten och tvål.

Bilaga

Tekniska specifikationer

Skrivarspecifikationer

| | | |
|---------------------------------------|----------------|---|
| Placering av munstycke i skrivarhuvud | | Bläckmunstycken för svart bläck: 180 Bläckmunstycken för färgat bläck: 59 för varje färg |
| Pappersvikt* | Vanligt papper | 64 till 90 g/m ² (17 till 24 lb) |
| | Kuvert | Kuvert #10, DL, C6: 75 till 90 g/m ² (20 till 24 lb) |

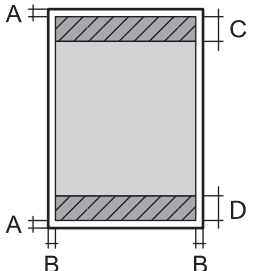
* Även när papperstjockleken ligger inom det här området kanske papperet inte matas in i skrivaren eller också kan utskriftsresultatet påverkas, beroende på pappersegenskaper eller kvalitet.

Utskriftsområde

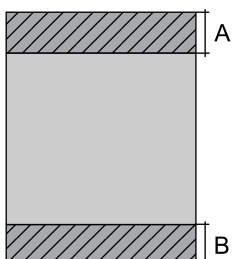
Utskriftsområde för *enstaka ark*

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Skriva ut med marginaler

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 tum) |
| | B | 3.0 mm (0.12 tum) |
| | C | 41.0 mm (1.61 tum) |
| | D | 37.0 mm (1.46 tum) |

Marginalfri utskrift

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | A | 44.0 mm (1.73 tum) |
| | B | 40.0 mm (1.57 tum) |

Bilaga

Utskriftsområde för kuvert

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

| | | |
|--|---|--------------------|
| | A | 3.0 mm (0.12 in.) |
| | B | 5.0 mm (0.20 in.) |
| | C | 18.0 mm (0.70 in.) |
| | D | 41.0 mm (1.61 in.) |

Skannerspecifikationer

| | |
|-------------------------|--|
| Skannertyp | Flatbädd |
| Fotoelektronisk enhet | CIS |
| Effektiva pixlar | 10200×14040 pixlar (1200 dpi) |
| Maximal dokumentstorlek | 216×297 mm (8.5×11.7 tum) A4, Letter |
| Skanningsupplösning | 1200 dpi (huvudskanning) 2400 dpi (underskanning) |
| Utdataupplösning | 50 till 9600 dpi i 1 dpi-steg |
| Färgdjup | <p>Färg</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) <p>Gråskala</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt <p>Svart och vit</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bitar per pixel externt |
| Ljuskälla | LED |

Gränssnittsspecifikationer

| | |
|-----------|-------------------|
| För dator | Höghastighets-USB |
|-----------|-------------------|

Bilaga

Lista över nätverksfunktioner

Nätverksfunktioner och IPv4/IPv6

| Funktioner | | | Stöds | Anmärkningar |
|------------------|------------------------------------|------------|-------|---|
| Nätverksutskrift | EpsonNet Print (Windows) | IPv4 | ✓ | - |
| | Standard TCP/IP (Windows) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | WSD-utskrift (Windows) | IPv4, IPv6 | ✓ | Windows Vista eller senare |
| | Bonjour-utskrift (Mac OS) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | IPP-utskrift (Windows, Mac OS) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | UPnP-utskrift | IPv4 | - | Informationsprogram |
| | PictBridge-utskrift (Wi-Fi) | IPv4 | - | Digitalkamera |
| | Epson Connect (e-postutskrift) | IPv4 | ✓ | - |
| | AirPrint (iOS, Mac OS) | IPv4, IPv6 | ✓ | iOS 5 eller senare, Mac OS X v10.7 eller senare |
| | Google Cloud Print | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| Nätverksskanning | Epson Scan 2 | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | Event Manager | IPv4 | ✓ | - |
| | Epson Connect (skanna till molnet) | IPv4 | - | - |
| | AirPrint (skanning) | IPv4, IPv6 | ✓ | OS X Mavericks eller senare |
| | ADF (2-sidig skanning) | | - | - |
| Fax | Skicka fax | IPv4 | - | - |
| | Ta emot fax | IPv4 | - | - |
| | AirPrint (faxes) | IPv4, IPv6 | - | - |

Wi-Fi-specifikationer

| | |
|---|---------------------------------|
| Standarder | IEEE802.11b/g/n ^{*1*2} |
| Frekvensintervall | 2,4 GHz |
| Maximal radiofrekvensström som överförs | 19.8 dBm (EIRP) |

Bilaga

| | |
|--------------------|---|
| Koordineringslägen | Infrastruktur, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*3} |
| Trådlös säkerhet | WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4} |

*1 Överensstämmer antingen med IEEE 802.11b/g/n eller IEEE 802.11b/g beroende på plats för inköp.

*2 IEEE802.11n är endast tillgängligt för HT20.

*3 Stöds inte för IEEE 802.11b.

*4 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

Säkerhetsprotokoll

| | |
|---------|---------------------------|
| SSL/TLS | HTTPS-server/klient, IPPS |
|---------|---------------------------|

Tjänster från tredje part som stöds

| | | |
|--------------------|----------|--|
| AirPrint | Utskrift | iOS 5 eller senare/Mac OS X v10.7.x eller senare |
| | Skanning | OS X Mavericks eller senare |
| Google Cloud Print | | |

Specifikationer för externa lagringsenheter

Specifikationer för minneskort som stöds

| Kompatibla minneskort | Maximal kapacitet |
|-----------------------|-------------------|
| miniSD* | 2 GB |
| miniSDHC* | 32 GB |
| microSD* | 2 GB |
| microSDHC* | 32 GB |
| microSDXC* | 64 GB |
| SD | 2 GB |
| SDHC | 32 GB |
| SDXC | 64 GB |

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Bilaga

Dataspecifikationer

| | |
|----------------------|---|
| Filformat | JPEG som tagits med digitalkamera DCF* ¹ version 1.0 eller 2.0* ² -motsvarighet |
| Bildstorlek | Horisontal: 80 till 10200 pixlar Vertikal: 80 till 10200 pixlar |
| Filstorlek | Mindre än 2 GB |
| Maximalt antal filer | JPEG: 2000* ³ |

*1 Designregel för Camera File-system.

*2 Fotodata som lagras på digitalkameror med inbyggt minne stöds inte.

*3 Upp till 999 filer kan visas på samma gång.(Om antalet filer överskrider 999, visas filerna i grupper.)

Anmärkning:

"?" visas på LCD-skärmen när skrivaren inte kan känna igen bildfilen. Om du väljer en flerbildslayout i det här läget, kommer tomma avsnitt att skrivas ut.

Dimensioner

| | |
|-------------|--|
| Dimensioner | <p>Vid lagring</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 375 mm (14.8 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 347 mm (13.7 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 187 mm (7.4 tum) <p>Skriva ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 375 mm (14.8 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 567 mm (22.3 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 259 mm (10.2 tum) |
| Vikt* | Cirka 5.5 kg (12.1 lb) |

* Utan bläck och nätsladd.

Elektriska specifikationer

| Modell | 100 till 240 V-modell | 220 till 240 V-modell |
|---------------------------------------|--|--|
| Märkfrekvensintervall | 50 till 60 Hz | 50 till 60 Hz |
| Märkström | 0.4 till 0.2 A | 0.2 A |
| Strömförbrukning (med USB-anslutning) | <p>Fristående kopiering: Ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Ca. 4.3 W</p> <p>Viloläge: Ca. 0.7 W</p> <p>Avstängd: Ca. 0.2 W</p> | <p>Fristående kopiering: Ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Ca. 4.3 W</p> <p>Viloläge: Ca. 0.7 W</p> <p>Avstängd: Ca. 0.3 W</p> |

Bilaga

Anmärkning:

- Kontrollera spänningsvärdet på skrivarens etikett.
- För användare i Europa finns information om strömförbrukning på följande webbplats.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljöspecifikationer

| | |
|-------------|--|
| Vid drift | <p>Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.</p> <p>Temperatur: 10 till 35°C (50 till 95°F) Fuktighet: 20 till 80 % relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p> |
| Vid lagring | <p>Temperatur: -20 till 40°C (-4 till 104°F)* Fuktighet: 5 till 85% relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p> |

* Du kan lagra under en månad i 40 °C.

Miljöspecifikationer för bläckflaskor

| | |
|--------------------|---|
| Lagringstemperatur | -20 till 40 °C (-4 till 104 °F)* |
| Frys punkt | -15 °C (5 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 2 timmar vid 25 °C. |

* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

Systemkrav

- Windows 10 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8.1 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 7 (32-bitars, 64-bitars)/Windows Vista (32-bitars, 64-bitars)/Windows XP SP3 eller senare (32-bitars)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 eller senare/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 eller senare
- macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Anmärkning:

- Mac OS kanske inte stöder vissa program och funktioner.
- UNIX-filsystemet (UFS) för Mac OS stöds ej.

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den amerikanska modellen

| | |
|----------|---|
| Säkerhet | UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1 |
| EMC | FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B |

Denna utrustning innehåller följande trådlösa modul.

Tillverkare: Askey Computer Corporation

Typ: WLU6320-D69 (RoHS)

Denna produkt överensstämmer med del 15 i FCC-reglerna och RSS-210 i IC-reglerna. Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna. Användningen är föremål för följande två villkor: (1) enheten får inte orsaka skadliga störningar och (2) måste kunna hantera mottagna störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad funktion.

För att förhindra radiostörningar på den licensierade trafiken är denna anordning avsedd att användas inomhus och ej i närheten av fönster för att få maximal avskärmning. Utrustning (eller dess sändarantenn) som installeras utomhus måste licensieras.

Den här utrustningen efterlever strålningsgränsvärdena för FCC/IC som anges för en okontrollerad miljö och uppfyller FCC-radiofrekvensens (RF) exponeringsriktlinjer i bilaga C för OET65 och RSS-102 för IC-radiofrekvensens (RF) exponeringsvärden. Den här utrustningen ska installeras och användas så att elementet är minst 7,9 tum (20 cm) från en persons kropp (utskjutande kroppsdelar: händer, vrister, fötter och anklar).

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

För europeiska användare

Härmed förklarar Seiko Epson Corporation att följande radioutrustningsmodeller överensstämmer med direktivet 2014/53/EU. Den hela texten i EU-direktivet om överensstämmelse finns tillgänglig på följande webbplats.

<http://www.epson.eu/conformity>

C634A

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.



Standarder och typgodkännande för den australiensiska modellen

| | |
|-----|------------------------|
| EMC | AS/NZS CISPR32 Class B |
|-----|------------------------|

Epson deklarerar härmed att följande utrustningsmodeller överensstämmer med de väsentliga kraven och övriga gällande bestämmelser i AS/NZS4268:

C634A

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.

Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:

Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Transportera skrivaren

Följ anvisningarna nedan för att paketera skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.



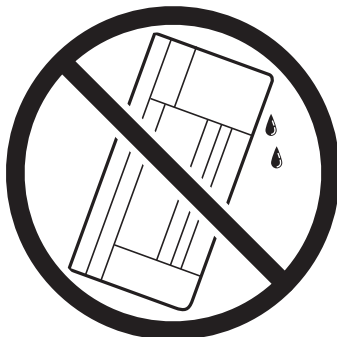
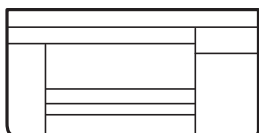
Obs!

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.

Bilaga


! Viktigt:

- ❑ När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.



- ❑ När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.
- ❑ Placera inte öppnade bläckflaskor i kartongen tillsammans med skrivaren.



1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur strömkabeln.

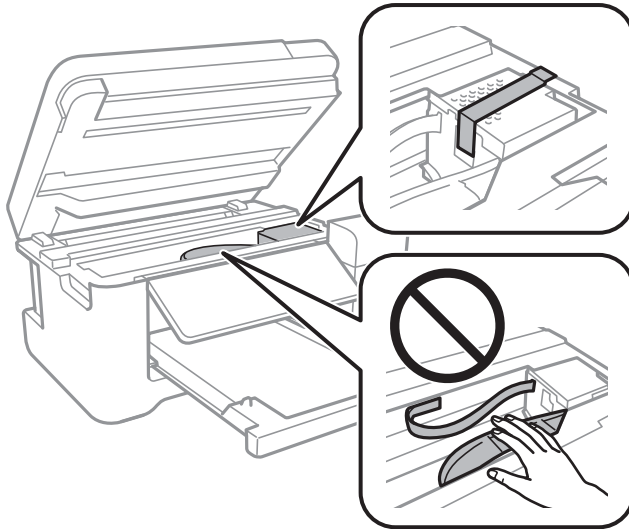
! Viktigt:

Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. Annars återgår skrivarhuvudet inte till startpositionen, vilket får bläcket att torka och kan leda till att det inte går att skriva ut.

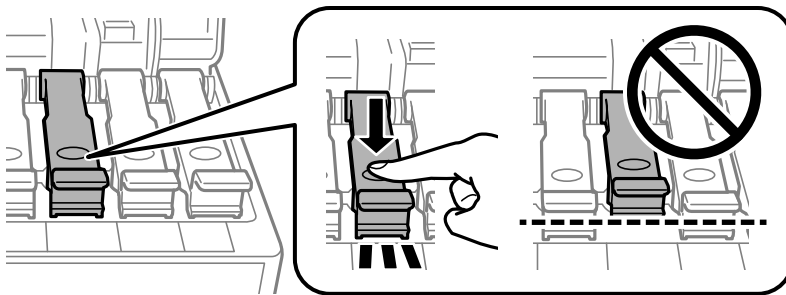
3. Koppla loss alla sladdar, som strömkabeln och USB-sladden.
4. Kontrollera att ett minneskort inte sitter i skrivaren.
5. Ta bort allt papper från skrivaren.
6. Kontrollera att det inte finns några original på skrivaren.

Bilaga

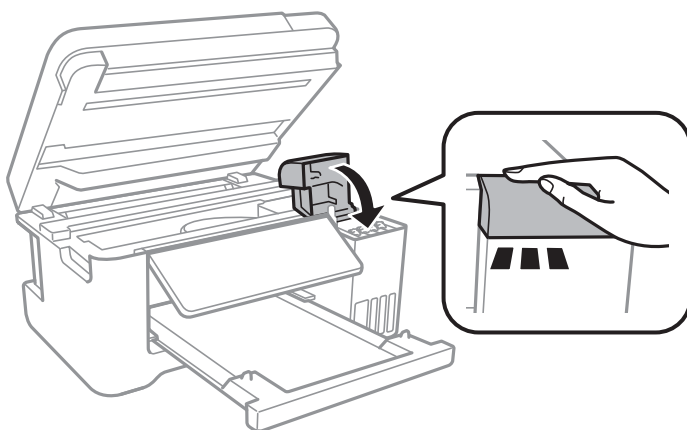
7. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd. Fäst skrivarhuvudet vid höljet med tejp.



8. Se till att montera locket på bläckbehållaren ordentligt.

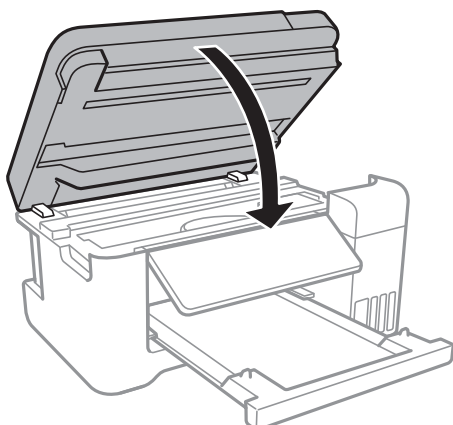


9. Stäng Bläckbehållarlock på ett säkert sätt.

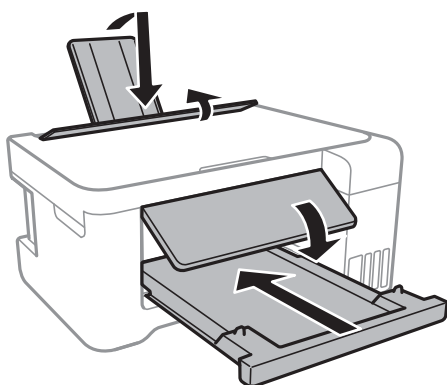


Bilaga

10. Stäng skannerenheten.



11. Paketera skrivaren enligt bilden nedan.



12. Paketera skrivaren i dess förpackning tillsammans med skyddsmaterial.

Kom ihåg att ta bort tejp som håller fast skrivarhuvudet innan du använder skrivaren igen. Rensa och justera skrivarhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.

Relaterad information

- ➔ ["Namn på delar och funktioner" på sidan 14](#)
- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet" på sidan 109](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 112](#)

Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reproduceras, sparas i ett hämtningssystem, eller överföras på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patientansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av

Bilaga

en olycka, felaktig användning, eller våldsamt användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

Varumärken

EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION och EXCEED YOUR VISION är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ - och PRINT Image Matching-logotyperna är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Bilaga

- Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell
- Produktens programvaruversion
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Anmärkning:

Beroende på produkten, kan nätverksinställningar lagras i produktens minne. om produkten går sönder eller måste repareras, kan inställningar gå förlorade. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.

Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

Hjälp för användare i Taiwan

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.com.tw>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

Epson HelpDesk

Telefon: +886-2-80242008

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Servicecenter för reparationer:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation är ett auktoriserat servicecenter för Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hjälp för användare i Australien

Epson i Australien strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

Internet-URL

<http://www.epson.com.au>

Gå till webbplatsen för Epson i Australien. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

Epson Helpdesk

Telefon: 1300-361-054

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktokumentation, typ av dator, operativsystem, program, samt övrig information som kan behövas.

Bilaga

Transport av produkt

Epson rekommenderar att produktens förpackning behålls för framtida transporter. Det rekommenderas även att bläckbehållaren sätts fast med tejp och att produkten hålls upprätt.

Hjälp för användare i Nya Zeeland

Epson i Nya Zeeland strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

Internet-URL

<http://www.epson.co.nz>

Gå till webbplatsen för Epson i Nya Zeeland. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

Epson Helpdesk

Telefon: 0800 237 766

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktokumentation, datortyp, operativsystem, program samt övrig information som kan behövas.

Transport av produkten

Epson rekommenderar att produktens förpackning behålls för framtida transporter. Det rekommenderas även att bläckbehållaren sätts fast med tejp och att produkten hålls upprätt.

Hjälp för användare i Singapore

Källor för information, support och tjänster från Epson Singapore:

Webben

<http://www.epson.com.sg>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor, försäljningsfrågor och teknisk support kan fås via e-post.

Epson HelpDesk

Avgiftsfritt: 800-120-5564

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Hjälp för användare i Thailand

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.th>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

Epsons samtalscenter

Telefon: 66-2685-9899

E-post: support@eth.epson.co.th

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Hjälp för användare i Vietnam

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Epson Servicecenter

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hjälp för användare i Indonesien

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.id>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

Epson Hotline

Telefon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Vårt Hotline-team kan hjälpa dig med följande per telefon eller fax:

- Försäljningsfrågor och produktinformation

Bilaga

Teknisk support

Epson Servicecenter

| Provins | Företagsnamn | Adress | Telefon E-post |
|--------------------|--------------------------|--|---|
| DKI JAKARTA | ESS JAKARTA MANGGADUA | Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA | (+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id |
| NORTH SUMATERA | ESC MEDAN | Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera | (+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id |
| WEST JAWA | ESC BANDUNG | Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116 | (+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id |
| DI YOGYAKARTA | ESC YOGYAKARTA | YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY | (+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id |
| EAST JAWA | ESC SURABAYA | Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM | (+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id |
| SOUTH SULAWESI | ESC MAKASSAR | Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125 | (+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id |
| WEST KALIMANTAN | ESC PONTIANAK | Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat | (+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id |
| RIAU | ESC PEKANBARU | Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau | (+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id |
| DKI JAKARTA | ESS JAKARTA SUDIRMAN | Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220 | (+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id |
| EAST JAWA | ESS SURABAYA | Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur | (+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id |
| BANTEN | ESS SERPONG | Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong- Banten | (+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id |
| CENTRAL JAWA | ESS SEMARANG | Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH | (+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id |
| EAST KALIMANTAN | ESC SAMARINDA | Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM | (+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id |
| SOUTH SUMATERA | ESC PALEMBANG | Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan | (+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id |

Bilaga

| Provins | Företagsnamn | Adress | Telefon E-post |
|-------------------|--------------|--|---|
| EAST JAVA | ESC JEMBER | JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao) | (+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id |
| NORTH SULAWESI | ESC MANADO | Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111 | (+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID |

Ring vår hotline för information om andra orter som inte anges här: 08071137766.

Hjälp för användare i Hongkong

Användarna kan kontakta Epson Hong Kong Limited för teknisk support samt andra after sales-tjänster.

Hemsida på Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong har en lokal hemsida på både kinesiska och engelska på Internet där användarna kan få information om följande:

- Produktinformation
- Svar på vanliga frågor
- De senaste drivrutinsversionerna för Epson-produkter

Hotline för teknisk support

Du kan även kontakta vår tekniska personal på följande telefon- och faxnummer:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Hjälp för användare i Malaysia

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.com.my>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

Epsons samtalscenter

Telefon: +60 1800-8-17349

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Bilaga

Huvudkontor

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hjälp för användare i Indien

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.in>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

Helpline

- Service, produktinformation och beställning av förbrukningsartiklar (BSNL-linjer)

Avgiftsfritt nummer: 18004250011

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

- Service (CDMA och mobila användare)

Avgiftsfritt nummer: 186030001600

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

Hjälp för användare i Filippinerna

Användare kan kontakta Epson Philippines Corporation på telefon- och faxnumren samt e-postadresserna nedan för teknisk support samt andra efterförsäljningstjänster:

Webben

<http://www.epson.com.ph>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

Epson Philippines Customer Care

Avgiftsfritt: (PLDT) 1-800-1069-37766

Avgiftsfritt: (digitalt) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Webbplats: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-post: customercare@epc.epson.som.ph

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Bilaga

Epson Philippines Corporation

Huvudlinje: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663