

# ET-M3180 / M3180 Series

# Guia do Utilizador

## Índice de Conteúdo

### Acerca deste manual

Apresentação dos manuais. . . . .	7
Usar o manual para pesquisar informações. . . . .	7
Marcas e símbolos. . . . .	9
Descrições utilizadas neste manual. . . . .	9
Referências do sistema operativo. . . . .	9

### Instruções Importantes

Instruções de segurança. . . . .	11
Instruções de segurança para tinta. . . . .	12
Conselhos e advertências da impressora. . . . .	12
Conselhos e advertências para a instalação da impressora. . . . .	12
Conselhos e advertências para a utilização da impressora. . . . .	13
Conselhos e advertências para o transporte e armazenamento da impressora. . . . .	13
Conselhos e advertências para a utilização da impressora com uma ligação sem fios. . . . .	13
Conselhos e advertências para a utilização do ecrã tátil. . . . .	13
Proteger informações pessoais. . . . .	14

### Noções básicas sobre a impressora

Nomes das peças e funções. . . . .	15
Painel de controlo. . . . .	17
Configuração básica do ecrã. . . . .	18
Ícones apresentados no ecrã LCD. . . . .	18
Operações do ecrã tátil. . . . .	19
Operações básicas. . . . .	20
Introduzir caracteres. . . . .	21
Ver animações. . . . .	21

### Definições de rede

Tipos de ligação de rede. . . . .	23
Ligação ethernet. . . . .	23
Ligação Wi-Fi. . . . .	23
Wi-Fi Direct ligação (AP Simples). . . . .	24
Ligar a um computador. . . . .	24
Ligar a um dispositivo inteligente. . . . .	25
Ligar a um dispositivo inteligente através de um router sem fios. . . . .	25
Ligar a um iPhone, iPad, ou iPod touch através de Wi-Fi Direct. . . . .	25

Ligar a dispositivos Android usando Wi-Fi Direct. . . . .	28
Ligar a outros dispositivos para além de iOS e Android usando Wi-Fi Direct. . . . .	30
Definir o Wi-Fi a partir da impressora. . . . .	34
Fazer configurações Wi-Fi introduzindo o SSID e palavra-passe. . . . .	34
Definir a ligação Wi-Fi através da configuração de botão (WPS). . . . .	35
Definir Wi-Fi através de configuração por código PIN (WPS). . . . .	36
Selecionar definições de ligação Wi-Fi Direct (AP simples). . . . .	37
Configurar as definições avançadas de rede. . . . .	38
Verificar o estado da ligação de rede. . . . .	39
Ícone de rede. . . . .	39
Verificar informações detalhadas da rede a partir do painel de controlo. . . . .	40
Imprimir um relatório da ligação em rede. . . . .	40
Substituir ou adicionar novos routers sem fios. . . . .	47
Alterar o método de ligação ao computador. . . . .	47
Mudar a ligação de rede para Ethernet no painel de controlo. . . . .	48
Alterar as definições de Wi-Fi Direct (AP simples). . . . .	48
Desativar Wi-Fi a partir do painel de controlo. . . . .	49
Desligar a ligação Wi-Fi Direct (AP simples) a partir do painel de controlo. . . . .	49
Recuperar as definições de rede a partir do painel de controlo. . . . .	50

### Preparar a impressora

Colocar papel. . . . .	51
Papel disponível e capacidades. . . . .	51
Colocar papel no Alimentador de Papel. . . . .	54
Colocar papel no Entrada Alim. Posterior. . . . .	57
Colocar envelopes e precauções. . . . .	59
Lista de tipos de papel. . . . .	60
Saída do papel. . . . .	61
Colocação de originais. . . . .	61
Originais disponíveis para o ADF. . . . .	61
Colocar originais no ADF. . . . .	62
Colocar originais no Vidro do scanner. . . . .	64
Gerir contactos. . . . .	65
Registar ou editar contactos. . . . .	66
Registar ou editar contactos em grupo. . . . .	66
Registar contactos num computador. . . . .	67

## Índice de Conteúdo

Opções de menu para Definições. . . . .	68	Impressão de documento reduzido ou ampliado. . . . .	99
Opções de menu para Definições gerais. . . . .	68	Imprimir uma imagem em várias folhas para ampliar (criar um cartaz). . . . .	100
Opções de menu para Manutenção. . . . .	75	Imprimir com cabeçalho e rodapé. . . . .	106
Opções de menu para Impr. pág. de est.. . . .	76	Imprimir uma marca de água. . . . .	107
Opções de menu para Contador de impressões. . .	76	Impressão de vários ficheiros juntos. . . . .	108
Opções de menu para Relatórios. . . . .	77	Ajustar o tom da impressão. . . . .	108
Opções de menu para Definições do utilizador. . .	77	Impressão para enfatizar as linhas finas. . . . .	109
Opções de menu para Limpar dados da memória interna. . . . .	77	Impressão para melhorar texto e linhas claros. .	109
Opções de menu para Restaurar predefinições. . .	77	Imprimir códigos de barras claros. . . . .	110
Opções de menu para Atualização do firmware. . .	78	Cancelar a impressão. . . . .	110
Poupar energia. . . . .	78	Opções do menu para o controlador de impressora. . . . .	111
Poupar energia — Painel de controlo. . . . .	78	Imprimir a partir do controlador de impressora no Mac OS. . . . .	114
<b>Defin. Fax</b>		Noções básicas de impressão. . . . .	114
Antes de usar as funções de fax. . . . .	79	Impressão de 2 lados. . . . .	116
Ligar a uma linha telefónica. . . . .	79	Impressão de várias páginas numa folha. . . . .	117
Linhas telefónicas compatíveis. . . . .	79	Imprimir e empilhar por ordem de página (impressão em ordem inversa). . . . .	117
Ligar a impressora a uma linha telefónica. . . . .	80	Impressão de documento reduzido ou ampliado. . . . .	118
Ligar o seu dispositivo telefónico à impressora. . .	81	Cancelar a impressão. . . . .	118
Preparar a impressora para enviar e receber faxes (utilizando o Assist. config. de fax). . . . .	83	Opções do menu para o controlador de impressora. . . . .	119
Fazer definições individualmente para recursos de fax da impressora. . . . .	85	Efectuar definições de funcionamento para o controlador da impressora Mac OS. . . . .	120
Definir Modo de recepção. . . . .	85	Imprimir a partir de dispositivos inteligentes. . . . .	121
Fazer configurações ao ligar um dispositivo de telefone externo. . . . .	86	Utilizar o Epson iPrint. . . . .	121
Definições para bloquear faxes não solicitados. . .	87	Utilizar o Epson Print Enabler. . . . .	122
Configurar as opções para guardar faxes recebidos. . . . .	88	Utilizar o AirPrint. . . . .	123
Configurar as funções de enviar e receber faxes num computador. . . . .	89	Cancelar a tarefa em progresso. . . . .	124
Opções de menu para Definições de fax. . . . .	90	<b>Copiar</b>	
Verificar ligação de fax. . . . .	90	Noções básicas de cópia. . . . .	125
Assist. config. de fax. . . . .	90	Efetuar cópias de 2 lados. . . . .	125
Menu Definições de recepção. . . . .	90	Efetuar cópias de vários originais para uma só folha. . . . .	126
Menu Definições de relatório. . . . .	92	Opções básicas do menu para fazer cópias. . . . .	126
Menu Definições básicas. . . . .	92	Opções avançadas do menu para fazer cópias. . . .	126
Menu Definições de segurança. . . . .	94	<b>Digitalização</b>	
<b>Impressão</b>		Digitalizar com o painel de controlo. . . . .	129
Imprimir a partir do controlador de impressora no Windows. . . . .	95	Digitalizar para um computador (Event Manager). . . . .	129
Aceder ao controlador de impressão. . . . .	95	Digitalizar para a nuvem. . . . .	133
Noções básicas de impressão. . . . .	96	Digitalizar usando WSD. . . . .	135
Impressão de 2 lados. . . . .	97	Digitalizar de um computador. . . . .	137
Impressão de várias páginas numa folha. . . . .	98		
Imprimir e empilhar por ordem de página (impressão em ordem inversa). . . . .	98		

## Índice de Conteúdo

Digitalizar utilizando o Epson Scan 2. . . . .	137
Digitalizar a partir de dispositivos inteligentes. . . . .	139
Instalar o Epson iPrint. . . . .	140
Digitalizar utilizando o Epson iPrint. . . . .	140

### **Fax**

Antes de usar as funções de fax. . . . .	142
Enviar faxes utilizando a impressora. . . . .	142
Enviar faxes utilizando o painel de controlo. . . . .	142
Vários modos de enviar faxes. . . . .	144
Receber faxes na impressora. . . . .	146
Receber faxes enviados. . . . .	147
Receber faxes através de uma chamada. . . . .	148
Armazenamento de faxes recebidos. . . . .	149
Utilizar outras funções do fax. . . . .	151
Imprimir o relatório de fax manualmente. . . . .	151
Opções de menu para enviar e receber fax. . . . .	151
Destinatário. . . . .	151
Definições de fax. . . . .	152
Mais. . . . .	153
Opções de menu para Definições do utilizador. . . . .	153
Opções de menu para Caixa de entrada. . . . .	154
Enviar um fax do computador. . . . .	154
Envio de documentos criados com uma aplicação (Windows). . . . .	154
Envio de documentos criados com uma aplicação (Mac OS). . . . .	156
Receber faxes num computador. . . . .	158
Guardar faxes recebidos num computador. . . . .	158
Cancelar a função que guarda faxes recebidos no computador. . . . .	159
Verificar a existência de novos faxes (Windows) . . . . .	159
Verificar a existência de novos faxes (Mac OS). . . . .	160

### **Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção**

Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção. . . . .	161
Verificar o estado da caixa de manutenção — Painel de controlo. . . . .	161
Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção - Windows. . . . .	161
Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção — Mac OS. . . . .	161
Códigos dos frascos de tinta. . . . .	162
Precauções de manuseamento do frascos de tinta. . . . .	163
Reabastecer o depósito de tinta. . . . .	164

Código da caixa de manutenção. . . . .	167
Precauções de manuseamento da caixa de manutenção. . . . .	168
Substituição da caixa de manutenção. . . . .	168

### **Manutenção da impressora**

Evitar que a cabeça de impressão seque. . . . .	170
Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos). . . . .	170
Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Painel de Controlo. . . . .	170
Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Windows. . . . .	171
Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Mac OS. . . . .	172
Limpar as Cabeças de Impressão (Limpeza das Cabeças). . . . .	173
Limpeza das cabeças de impressão — Painel de controlo. . . . .	174
Limpar as cabeças de impressão — Windows. . . . .	174
Limpar as cabeças de impressão — Mac OS. . . . .	175
Limpeza potente da cabeça de impressão (Limpeza ao ligar). . . . .	175
Executar Limpeza ao ligar — Painel de Controlo. . . . .	176
Executar a Limpeza ao ligar — Windows. . . . .	176
Executar a Limpeza ao ligar — Mac OS. . . . .	177
Alinhar as cabeças de impressão. . . . .	177
Alinhamento das cabeças de impressão — Painel de controlo. . . . .	177
Limpeza do caminho do papel. . . . .	178
Limpar manchas de tinta do caminho do papel. . . . .	178
Resolver problemas de alimentação de papel no caminho do papel. . . . .	178
Limpar o ADF. . . . .	180
Limpar o Vidro do scanner. . . . .	183
Limpar a película transparente. . . . .	184
Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora. . . . .	186
Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora — Painel de controlo. . . . .	186
Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora - Windows. . . . .	186
Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora — Mac OS. . . . .	187

## Serviço de rede e informações sobre o software

Aplicação para configurar operações de impressora (Web Config). . . . .	188
Executar o Web Config num navegador web. . . . .	188
Executar a Web Config no Windows. . . . .	189
Executar a Web Config no Mac OS. . . . .	189
Aplicação para digitalizar documentos e imagens (Epson Scan 2). . . . .	189
Adicionar o scanner de rede. . . . .	190
Aplicação para configurar operações de digitalização no painel de controlo (Epson Event Manager). . . . .	191
Aplicação para configurar as operações de fax e enviar faxes (FAX Utility). . . . .	191
Aplicação para envio de faxes (controlador PC-FAX). . . . .	192
Aplicação para imprimir páginas Web (E-Web Print). . . . .	192
Ferramentas de atualização do software (EPSON Software Updater). . . . .	193
Aplicação para configurar vários dispositivos (EpsonNet Config). . . . .	193
Instalar as aplicações mais recentes. . . . .	194
Atualizar o firmware da impressora através do painel de controlo. . . . .	195
Desinstalar aplicações. . . . .	196
Desinstalar aplicações — Windows. . . . .	196
Desinstalar aplicações — Mac OS. . . . .	197
Imprimir usando um serviço de rede. . . . .	197

## Resolução de problemas

Verificar o estado da impressora. . . . .	199
Verificar mensagens no ecrã LCD. . . . .	199
Verificar o estado da impressora — Windows. . . . .	200
Verificar o estado da impressora — Mac OS. . . . .	200
Verificar o estado do software. . . . .	200
Remover papel encravado. . . . .	201
Remover papel encravado da tampa frontal. . . . .	201
Remoção de papel encravado do Entrada Alim. Posterior. . . . .	202
Remoção de papel encravado do interior da impressora. . . . .	203
Remover papel encravado da Tampa posterior. . . . .	204
Remoção de papel encravado do ADF. . . . .	205
O papel não é alimentado correctamente. . . . .	208
O papel encrava. . . . .	208
O papel é alimentado com inclinação. . . . .	208

O papel ejetado cai do tabuleiro de saída. . . . .	208
O papel é ejetado durante a impressão. . . . .	208
O original não é alimentado no ADF. . . . .	209
Problemas de alimentação e do painel de controlo. . . . .	209
A alimentação não liga. . . . .	209
A alimentação não desliga. . . . .	209
A alimentação desliga-se automaticamente. . . . .	210
O ecrã LCD fica escuro. . . . .	210
Não é possível imprimir a partir de um computador. . . . .	210
Verificar a ligação (USB). . . . .	210
Verificar a ligação (rede). . . . .	211
Verificar o software e os dados. . . . .	211
Verificar o estado da impressora a partir do computador (Windows). . . . .	213
Verificar o estado da impressora a partir do computador (Mac OS). . . . .	214
Quando não for possível selecionar as definições de rede. . . . .	214
Não é possível ligar a partir de dispositivos, apesar de não haver problemas nas configurações de rede. . . . .	215
Verificar o SSID ligado à impressora. . . . .	216
Verificar o SSID do computador. . . . .	217
A ligação Ethernet tona-se instável. . . . .	218
Não é possível imprimir a partir de um iPhone ou iPad. . . . .	218
Problemas de impressão. . . . .	219
Impressão desgastada ou falta de cores. . . . .	219
Aparecem cores ou linhas inesperadas. . . . .	219
Aparecem linhas na impressão em intervalos de cerca de 3.3 cm. . . . .	220
Faixas ou desalinhamento vertical. . . . .	220
A qualidade de impressão é fraca. . . . .	220
O papel está manchado ou amarrotado. . . . .	222
O papel fica manchado durante a impressão automática de 2 faces. . . . .	222
As fotografias impressas são pegajosas. . . . .	222
A posição, o tamanho ou as margens da impressão estão incorretos. . . . .	223
Os caracteres impressos estão incorretos ou distorcidos. . . . .	223
A imagem impressa está invertida. . . . .	223
Padrões em forma de mosaicos nas impressões. . . . .	224
As cores não estão uniformes ou aparecem manchas, pontos ou linhas retas na imagem copiada. . . . .	224
Surtem padrões ondulados (tracejados) na imagem copiada. . . . .	224
Surge uma imagem do verso do original na imagem copiada. . . . .	224

## Índice de Conteúdo

Não foi possível eliminar o problema da impressão. . . . .	224
Outros problemas de impressão. . . . .	225
A impressão está demasiado lenta. . . . .	225
A impressão ou cópia desacelera drasticamente durante a impressão contínua. . . . .	225
Não é possível cancelar a impressão a partir de um computador com Mac OS X v10.6.8. . . . .	225
Não é possível iniciar a digitalização. . . . .	226
Problemas na imagem digitalizada. . . . .	227
Aparecem cores uniformes, sujidade, pontos, etc. ao digitalizar a partir do vidro do scanner. . . . .	227
São exibidas linhas retas ao digitalizar a partir do ADF. . . . .	227
A qualidade da imagem é grosseira. . . . .	227
Deslocamento no fundo das imagens. . . . .	227
O texto está desfocado. . . . .	228
Aparecem padrões moiré (sombas do tipo teia) . . . . .	228
Não é possível digitalizar a área correta no vidro do scanner. . . . .	228
O texto não é reconhecido corretamente ao guardar como Searchable PDF. . . . .	229
Não é possível resolver problemas na imagem digitalizada. . . . .	229
Outros problemas de digitalização. . . . .	230
A digitalização é demasiado lenta. . . . .	230
A digitalização para durante a digitalização para PDF/Multi-TIFF. . . . .	230
Enviar e receber problemas de Fax. . . . .	230
Não é possível enviar ou receber faxes. . . . .	230
Não é possível enviar faxes. . . . .	232
Não é possível enviar faxes para um destinatário específico. . . . .	232
Não é possível enviar faxes num horário especificado. . . . .	232
Não é possível receber faxes. . . . .	232
Ocorre erro de memória cheia. . . . .	233
A qualidade dos faxes enviados é fraca. . . . .	233
Os faxes são enviados com o tamanho errado. . . . .	234
A qualidade dos faxes recebidos é fraca. . . . .	234
Os faxes recebidos não são impressos. . . . .	234
As páginas estão em branco ou apenas uma pequena quantidade de texto é impressa na segunda página dos faxes recebidos. . . . .	235
Outros problemas de fax. . . . .	235
Não é possível efectuar chamadas no telefone ligado. . . . .	235
O atendedor de chamadas não consegue atender chamadas de voz. . . . .	235

O número de fax do remetente não é apresentado nos faxes recebidos ou o número está errado. . . . .	235
Outros Problemas. . . . .	236
Os sons de funcionamento são altos. . . . .	236
A data e a hora estão incorrectas. . . . .	236
A aplicação está bloqueada por uma firewall (apenas para Windows). . . . .	236
É apresentada uma mensagem a pedir-lhe para repor os níveis de tinta. . . . .	236
Tinta derramada. . . . .	237

## Apêndice

Especificações técnicas. . . . .	238
Especificações da impressora. . . . .	238
Especificações do scanner. . . . .	239
Especificações da interface. . . . .	239
Especificações do fax. . . . .	239
Lista de funções de rede. . . . .	240
Especificações Wi-Fi. . . . .	241
Especificações de Ethernet. . . . .	241
Protocolo de segurança. . . . .	242
Serviços de terceiros suportados. . . . .	242
Dimensões. . . . .	242
Especificações elétricas. . . . .	242
Especificações ambientais. . . . .	243
Requisitos do sistema. . . . .	243
Informação do tipo de letra. . . . .	244
Tipos de letra disponíveis para PCL (URW). . . . .	244
Lista de conjuntos de símbolos. . . . .	245
Informação regulamentar. . . . .	248
Normas e homologações. . . . .	248
Restrições à realização de cópias. . . . .	250
Transportar e guardar a impressora. . . . .	250
Copyright. . . . .	253
Marcas registadas. . . . .	254
Onde obter ajuda. . . . .	256
Sítio web de assistência técnica. . . . .	256
Contactar a assistência Epson. . . . .	256

# Acerca deste manual

---

## Apresentação dos manuais

Os manuais seguintes são fornecidos com a sua impressora Epson. Para além dos manuais, consulte os diversos tipos de informações de ajuda disponíveis na própria impressora ou nas aplicações de software Epson.

- Instruções de segurança importantes (manual impresso)  
Fornecer instruções que garantem a utilização em segurança da impressora.
- Começar por aqui (manual impresso)  
Fornecer-lhe informações sobre a configuração da impressora, instalação do software, utilização da impressora, etc.
- Guia do Utilizador (manual digital)  
Este manual. Fornece informações gerais e instruções sobre como usar a impressora, sobre configurações de rede ao usar a impressora numa rede e sobre a resolução de problemas.

Poderá obter as versões mais recentes dos manuais referidos através dos métodos seguintes.

- Manual impresso em papel  
Visite o sítio Web de assistência da Epson Europe em <http://www.epson.eu/Support>, ou o sítio Web de assistência a nível mundial da Epson em <http://support.epson.net/>.
- Manual digital  
Inicie o EPSON Software Updater no computador. O EPSON Software Updater procura atualizações disponíveis de aplicações de software e dos manuais digitais Epson, permitindo transferir os mais recentes.

### Informações relacionadas

➔ “Ferramentas de atualização do software (EPSON Software Updater)” na página 193

---

## Usar o manual para pesquisar informações

O manual PDF permite procurar informações por palavra-chave, ou avançar diretamente para secções específicas usando marcadores. Também pode imprimir apenas as páginas necessárias. Esta seção explica como usar um manual PDF aberto no Adobe Reader X no seu computador.

## Acerca deste manual

### Procura por palavra-chave

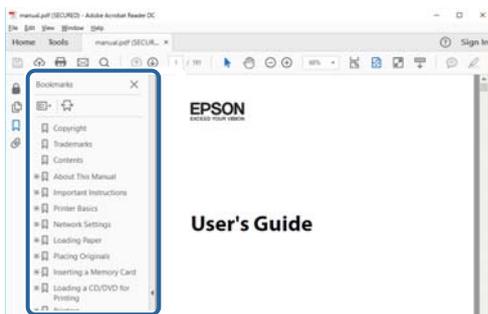
Clique em **Editar** > **Procura avançada**. Digite o palavra-chave (texto) das informações que pretende encontrar na janela de procura e clique em **Procurar**. Os resultados são exibidos em forma de lista. Clique num dos resultados para avançar para a página.



### Avançar diretamente a partir dos marcadores

Clique num título para avançar para essa página. Clique em + ou > para exibir os títulos do nível inferior dessa secção. Para regressar à página anterior, execute a seguinte operação no seu teclado.

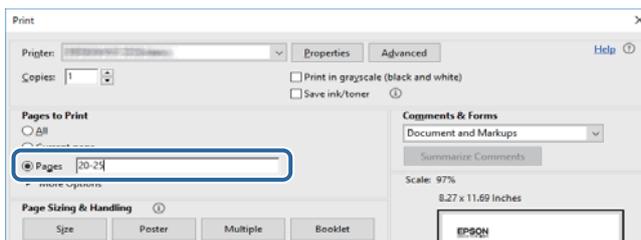
- Windows: Mantenha pressionado **Alt**, e a seguir pressione <.
- Mac OS: Mantenha pressionada a tecla comando, e a seguir pressione <.



### Imprimir apenas as páginas necessárias

Também pode extrair e imprimir apenas as páginas necessárias. Clique em **Imprimir** no menu **Ficheiro**, e a seguir especifique as páginas que pretende imprimir em **Páginas em Páginas para imprimir**.

- Para especificar uma série de páginas, indique a página inicial separada por um hífen da página final.  
Exemplo: 20-25
- Para especificar páginas que não se encontram em série, separe as páginas por vírgulas.  
Exemplo: 5, 10, 15



---

## Marcas e símbolos

**Aviso:**

Instruções que devem ser seguidas cuidadosamente para evitar ferimentos.

**Importante:**

Instruções que devem ser respeitadas para evitar danos no equipamento.

**Nota:**

Fornecer informações complementares e de referência.

**Informações relacionadas**

➔ Ligações para as seções relacionadas.

---

## Descrições utilizadas neste manual

- As capturas dos ecrãs do controlador da impressora e do Epson Scan 2 (controlador do digitalizador) são do Windows 10 ou do macOS High Sierra. O conteúdo apresentado nos ecrãs varia consoante o modelo e a situação.
- As ilustrações incluídas neste manual servem apenas como exemplo. Apesar de poderem existir ligeiras diferenças consoante o modelo, o método de funcionamento é idêntico.
- Alguns dos itens de menu no ecrã LCD podem variar consoante o modelo e as definições.
- Pode ler o código QR usado uma aplicação dedicada.

---

## Referências do sistema operativo

**Windows**

Neste manual, termos tais como “Windows 10”, “Windows 8.1”, “Windows 8”, “Windows 7”, “Windows Vista”, “Windows XP”, “Windows Server 2016”, “Windows Server 2012 R2”, “Windows Server 2012”, “Windows Server 2008 R2”, “Windows Server 2008”, “Windows Server 2003 R2”, e “Windows Server 2003” referem-se aos seguintes sistemas operativos. Adicionalmente, “Windows” é utilizado para se referir a todas as versões.

- Sistema operativo Microsoft® Windows® 10
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8.1
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 7
- Sistema operativo Microsoft® Windows Vista®
- Sistema operativo Microsoft® Windows® XP
- Sistema operativo Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2016

### **Acerca deste manual**

- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2003

### **Mac OS**

Neste manual, “Mac OS” é usado para referir macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x, e Mac OS X v10.6.8.

# Instruções Importantes

---

## Instruções de segurança

Leia e siga estas instruções para garantir a utilização da impressora em segurança. Certifique-se de que conserva este manual para referência futura. De igual modo, assegure que segue todos os avisos e instruções assinalados na impressora.

- Alguns dos símbolos usados na sua impressora destinam-se a garantir a segurança e a correta utilização da impressora. Visite o seguinte Web site para se informar sobre o significado dos símbolos.  
<http://support.epson.net/symbols>
- Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com a impressora e não utilize o cabo com qualquer outro equipamento. A utilização de outros cabos com esta impressora ou a utilização do cabo fornecido com outros equipamentos pode resultar em incêndio ou choque eléctrico.
- Certifique-se de que o cabo de corrente AC está de acordo com as normas de segurança locais.
- Nunca desmonte, modifique nem tente reparar o cabo de alimentação, a ficha, a unidade de impressão, a unidade de digitalização ou as opções por si mesmo, exceto quando especificamente indicado nos manuais da impressora.
- Desligue a impressora e recorra aos serviços de técnicos qualificados nas seguintes condições:  
Se o cabo de alimentação ou a ficha estiverem danificados; se algum líquido tiver sido derramado na impressora; se a impressora tiver caído ou se a caixa exterior estiver danificada; se a impressora não funcionar corretamente ou apresentar uma alteração significativa no desempenho. Não ajuste controlos que não sejam referidos nas instruções de funcionamento.
- Coloque a impressora junto a uma tomada de parede, de onde a respetiva ficha possa ser retirada facilmente.
- Não coloque nem guarde a impressora no exterior, perto de locais sujeitos a sujidade ou pó excessivos, água, fontes de calor ou locais sujeitos a choques, vibrações, temperaturas ou humidade elevadas.
- Tenha cuidado para não derramar líquidos sobre a impressora e não a manuseie com as mãos molhadas.
- Mantenha a impressora afastada pelo menos 22 cm de pacemakers. As ondas de rádio emitidas por esta impressora poderão afectar negativamente o funcionamento de pacemakers.
- Se o ecrã LCD for danificado, contacte o seu fornecedor. Se a solução de cristais líquidos do ecrã entrar em contacto com as mãos, lave-as cuidadosamente com água e sabão. Se a solução de cristais líquidos entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água em abundância. Recorra imediatamente a um médico se o desconforto ou os problemas de visão não desaparecerem após enxaguar abundantemente os olhos com água.
- Evite a utilização de um telefone durante uma trovoadas. Existe um risco remoto de eletrocussão por um raio.
- Não utilize um telefone para comunicar uma fuga de gás na proximidade do local afetado.

## Instruções Importantes

### Instruções de segurança para tinta

- Tenha cuidado para não tocar na tinta quando manusear o depósito de tinta, tampa do depósito de tinta, e quando abrir o frasco de tinta ou a tampa.
  - Se a tinta entrar em contacto com a pele, lave a área cuidadosamente com água e sabão.
  - Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Caso os problemas de visão e desconforto permaneçam após um enxaguamento rigoroso, consulte um médico imediatamente.
  - Se lhe entrar tinta para a boca, consulte um médico de imediato.
- Não desmonte a caixa de manutenção, pois a tinta pode entrar em contacto com os olhos ou a pele.
- Não agite um frasco de tinta com demasiada força nem o submeta a impactos fortes, uma vez que isso pode causar derramamento de tinta.
- Mantenha o frasco de tinta, o depósito de tinta e a caixa de manutenção fora do alcance das crianças. Não permita que as crianças bebam do frasco nem manuseiem o frasco ou a respetiva tampa.

---

### Conselhos e advertências da impressora

Leia e cumpra estas instruções para evitar danificar a impressora ou causar danos materiais. Certifique-se de que conserva este manual para futuras consultas.

### Conselhos e advertências para a instalação da impressora

- Não bloqueie nem cubra as saídas de ventilação e as aberturas existentes na impressora.
- Utilize apenas o tipo de fonte de alimentação indicado na etiqueta da impressora.
- Evite utilizar tomadas no mesmo circuito de fotocopiadoras ou sistemas de controlo de ar que sejam regularmente ligados e desligados.
- Evite utilizar tomadas elétricas que sejam controladas por interruptores de parede ou temporizadores automáticos.
- Mantenha o sistema informático afastado de potenciais fontes de interferência eletromagnética, tais como altifalantes ou bases de telefones sem fio.
- Os cabos de alimentação devem ser colocados de forma a evitar abrasões, cortes, desgaste, dobras e curvaturas. Não coloque objetos em cima dos cabos de alimentação, nem permita que estes sejam pisados ou que algo lhe passe por cima. Tenha especial cuidado em manter todos os cabos de alimentação bem esticados nas extremidades e nos pontos de entrada e saída do transformador.
- Se utilizar uma extensão com a impressora, certifique-se de que a soma total da amperagem dos dispositivos ligados à extensão não excede a amperagem total da própria extensão. Certifique-se também de que a amperagem total de todos os dispositivos ligados à tomada de parede não excede a amperagem da mesma.
- Se pretende utilizar a impressora na Alemanha, tenha em atenção que, para a proteger de curto-circuitos e sobrecargas, a instalação elétrica do edifício deve estar protegida por um disjuntor de 10 ou 16 A.
- Quando ligar a impressora a um computador ou a outro dispositivo através de um cabo, certifique-se de que os conectores se encontram na posição correta. Cada conector tem apenas uma posição correta. Se inserir incorretamente um conector, poderá danificar ambos os dispositivos ligados através do cabo.
- Coloque a impressora sobre uma superfície plana e estável que seja mais larga do que a base da impressora em todas as direções. A impressora não funcionará corretamente se estiver inclinada.
- Deixe espaço por cima da impressora para que possa levantar a tampa do digitalizador na totalidade.

## Instruções Importantes

- Deixe espaço suficiente na parte frontal da impressora para permitir que o papel seja totalmente ejetado.
- Evite locais sujeitos a variações bruscas de temperatura e humidade. Mantenha também a impressora afastada de luz solar direta, luzes intensas ou fontes de calor.

## Conselhos e advertências para a utilização da impressora

- Não introduza objetos nas ranhuras existentes na impressora.
- Não coloque as mãos no interior da impressora durante a impressão.
- Não toque no cabo branco achatado nem nos tubos de tinta no interior da impressora.
- Não utilize aerossóis que contenham gases inflamáveis no interior ou à volta da impressora. Fazê-lo pode provocar um incêndio.
- Não mova as cabeças de impressão manualmente, dado que pode danificar a impressora.
- Tenha cuidado para não entalar os dedos ao fechar a unidade de digitalização.
- Não exerça demasiada pressão no vidro do scanner durante a colocação dos originais.
- Desligue sempre a impressora no botão . Não desligue a impressora da ficha nem desligue a alimentação na tomada até que a luz  deixe de estar intermitente.
- Se não pretende utilizar a impressora durante um longo período de tempo, certifique-se de que desliga o cabo de alimentação da tomada elétrica.

## Conselhos e advertências para o transporte e armazenamento da impressora

- Quando guardar ou transportar a impressora, evite incliná-la, colocá-la na vertical ou virá-la ao contrário, já que a tinta pode verter.
- Antes de transportar a impressora, certifique-se de que a cabeça de impressão está na posição inicial (encostada totalmente à direita).

## Conselhos e advertências para a utilização da impressora com uma ligação sem fios

- As ondas de rádio emitidas por esta impressora podem afectar negativamente o funcionamento de equipamento médico electrónico e fazer com que avarie. Quando utilizar esta impressora dentro de instalações médicas ou perto de equipamento médico, siga as recomendações do pessoal autorizado que representa as instalações médicas, bem como todos os avisos afixados e indicações do próprio equipamento médico.
- As ondas de rádio emitidas por esta impressora podem afectar negativamente o funcionamento de dispositivos de controlo automático, como portas ou alarmes de incêndio automáticos, e provocar acidentes devido a avaria. Quando utilizar esta impressora perto de dispositivos controlados automaticamente, siga todos os avisos afixados e indicações dos próprios dispositivos.

## Conselhos e advertências para a utilização do ecrã táctil

- O ecrã LCD pode conter algumas pequenas manchas claras ou escuras e, por causa das suas funcionalidades, ter um brilho irregular. Isto é normal e não significa que o ecrã esteja de forma alguma danificado.

## Instruções Importantes

- ❑ Utilize apenas um pano seco e macio para limpeza. Não utilize líquidos nem substâncias de limpeza químicas.
- ❑ A tampa exterior do ecrã táctil pode quebrar-se se for sujeita a um impacto forte. Contacte o seu fornecedor se a superfície do painel estalar ou rachar e não toque nem tente retirar os pedaços partidos.
- ❑ Prima o ecrã táctil suavemente com o dedo. Não aplique pressão nem utilize as unhas.
- ❑ Não utilize objetos afiados ou pontiagudos, como canetas ou lápis para executar operações.
- ❑ A condensação no interior do ecrã táctil, provocada por alterações abruptas de temperatura ou humidade, pode provocar deterioração do desempenho.

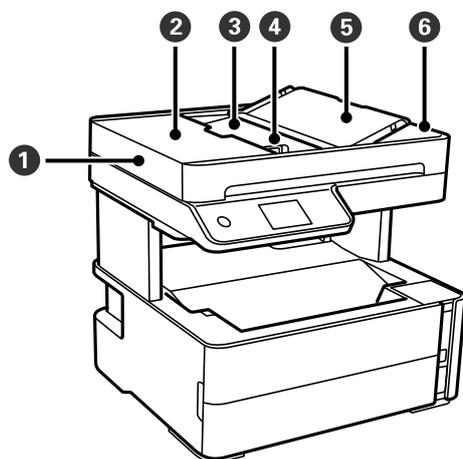
---

## Proteger informações pessoais

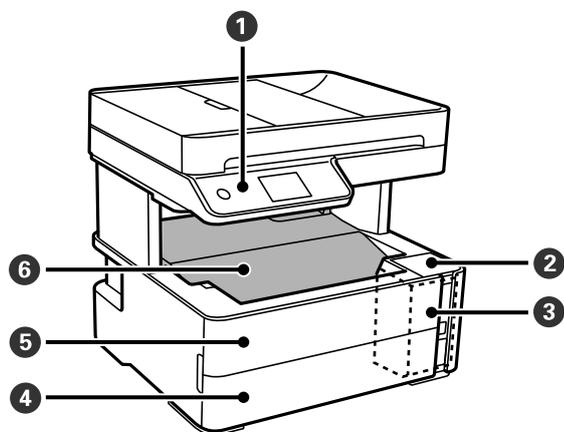
Se entregar a impressora a outra pessoa ou se quiser eliminá-la, apague todas as informações pessoais armazenadas na memória da impressora seleccionando **Definições > Restaurar predefinições > Limpar todos os dados e definições** no painel de controlo. Certifique-se também que elimina os dados da memória interna da impressora seleccionando **Definições > Limpar dados da memória interna** no painel de controlo.

# Noções básicas sobre a impressora

## Nomes das peças e funções



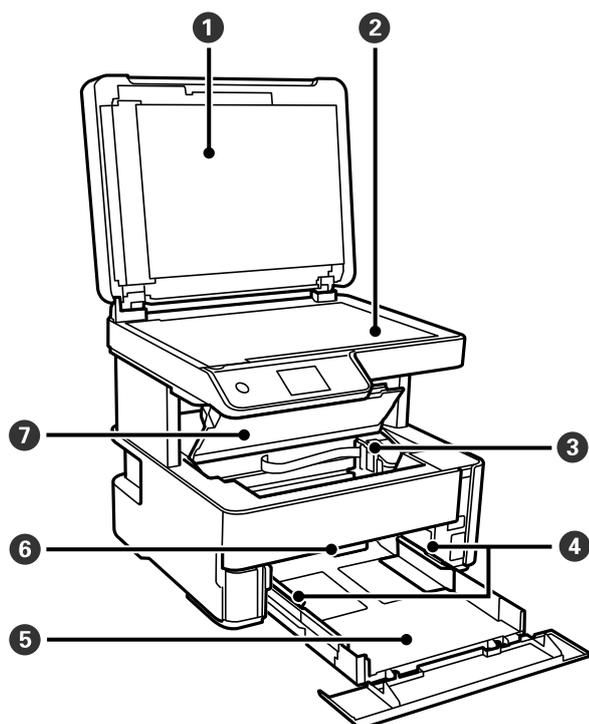
1	ADF (Alimentador Automático de Documentos)	Alimenta automaticamente os originais.
2	Tampa do ADF	Abra-a aquando da remoção de originais encravados no ADF.
3	ADF tabuleiro de entrada	Suporta os originais colocados.
4	Guia da margem do ADF	Alimenta os originais diretamente na impressora. Deslize para as extremidades dos originais.
5	ADF suporte de documentos	Suporta originais.
6	ADF tabuleiro de saída	Recolhe os originais ejetados do ADF.



1	Painel de controlo	Indica o estado da impressora e permite fazer as configurações de impressão.
2	Tampa do depósito de tinta	Abrir para encher o reservatório de tinta.

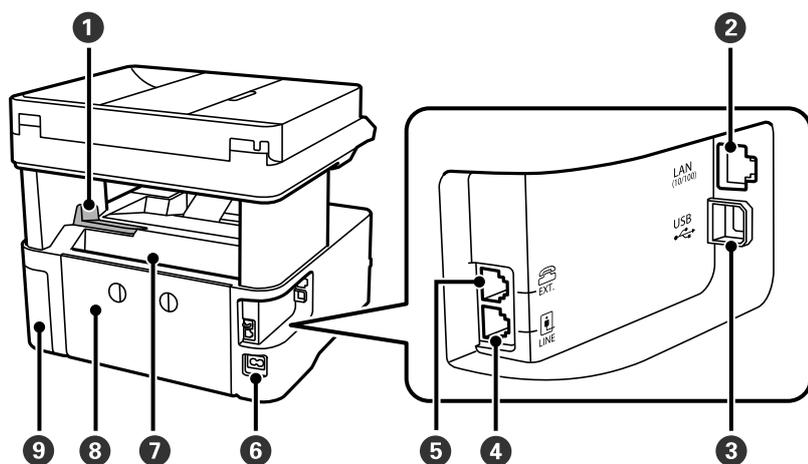
### Noções básicas sobre a impressora

3	Depósito de tinta	Contém o depósito de tinta.
4	Tampa do alimentador de papel	Abra-a para colocar papel no alimentador de papel (cassete).
5	Capa frontal	Abrir aquando da remoção de papel encravado.
6	Tabuleiro de saída	Recolhe o papel ejetado.



1	Capa de documento	Bloqueia a luz do exterior durante a digitalização.
2	Vidro do scanner	Coloque os originais.
3	Cabeça de impressão	A tinta é ejetada pelos jatos da cabeça de impressão situados na parte inferior.
4	Guia da margem	Alimenta o papel diretamente na impressora. Deslize para as extremidades do papel.
5	Alimentador de papel	Carrega o papel.
6	Alavanca de seleção de saída	Levantar para retirar papel para o tabuleiro de saída. Dencer para retirar papel voltado para cima para a parte frontal da impressora.
7	Tampa da impressora	Abrir aquando da remoção de papel encravado.

## Noções básicas sobre a impressora

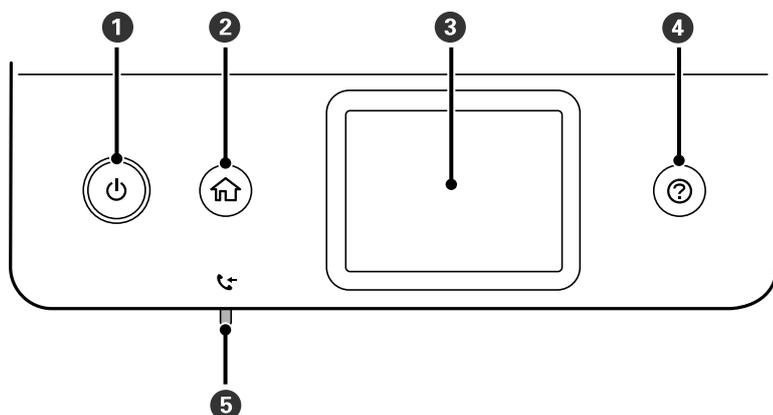


1	Bloqueio	Coloque o fixador para evitar que as impressões caiam do tabuleiro de saída.
2	Porta LAN	Liga um cabo LAN.
3	Porta USB	Permite ligar um cabo USB para estabelecer ligação com um computador.
4	Porta LINE	Liga uma linha telefónica.
5	Porta EXT.	Liga dispositivos telefónicos externos.
6	Entrada de CA	Liga o cabo de alimentação.
7	Entrada do alimentador de papel posterior	Carrega o papel.
8	Tampa posterior	Remove quando pretender remover papel encravado.
9	Tampa da caixa de manutenção	Abrir para substituir a caixa de manutenção.

### Informações relacionadas

➔ [“Painel de controlo” na página 17](#)

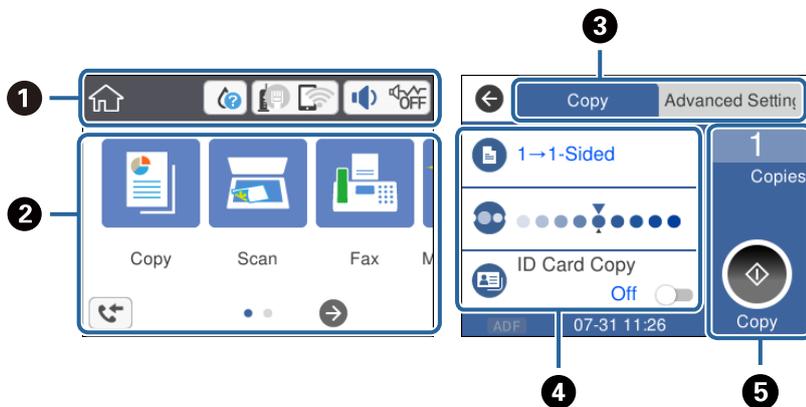
## Painel de controlo



### Noções básicas sobre a impressora

1	Liga ou desliga a impressora. Desligue o cabo de alimentação quando o indicador luminoso de alimentação estiver desligado.
2	Apresenta o ecrã inicial.
3	Apresenta os menus e mensagens.
4	Exibe as soluções quando tem problemas.
5	Acende-se quando documentos recebidos que ainda não foram lidos, impressos ou guardados são guardados na memória da impressora.

## Configuração básica do ecrã



1	Indica itens que foram configurados para a impressora como ícones. Toque no ícone para verificar as definições atuais ou aceder a cada menu de definição. Esta barra de ação é exibida apenas no ecrã de início.
2	Exibe cada menu.
3	Mudar separadores.
4	Indica os itens de definição. Toque em cada um dos itens para definir ou alterar as definições. Os itens a cinzento não estão disponíveis. Toque no item para verificar por que razão não está disponível.
5	Executa as definições atuais. As funções disponíveis variam de acordo com cada um dos menus. Esta barra de ação é exibida apenas no separador das definições básicas.

## Ícones apresentados no ecrã LCD

Os ícones que se seguem são apresentados no ecrã LCD consoante o estado da impressora.

	Indica o estado dos consumíveis. Selecione o ícone para verificar o tempo de vida útil aproximado da caixa de manutenção.
--	--

## Noções básicas sobre a impressora

	<p>Apresenta o estado da ligação de rede.</p> <p>Selecione o ícone para verificar e alterar as definições atuais. Este é o atalho para o menu seguinte.</p> <p><b>Definições &gt; Definições gerais &gt; Definições de rede &gt; Conf. Wi-Fi</b></p>
	<p>A impressora não está ligada a uma rede com fios (Ethernet) ou desativada.</p>
	<p>A impressora está ligada a uma rede com fios (Ethernet).</p>
	<p>A impressora não está ligada a uma rede sem fios (Wi-Fi).</p>
	<p>A impressora está à procura de SSID, endereço IP não definido ou tem um problema com uma rede sem fios (Wi-Fi).</p>
	<p>A impressora está ligada a uma rede sem fios (Wi-Fi).</p>
	<p>O número de barras indica a força do sinal de ligação. Quantas mais barras forem apresentadas, mais forte é a ligação.</p>
	<p>A impressora não está ligada a uma rede sem fios (Wi-Fi) no modo Wi-Fi Direct (AP simples).</p>
	<p>A impressora está ligada a uma rede sem fios (Wi-Fi) no modo Wi-Fi Direct (AP simples).</p>
	<p>Exibe o ecrã <b>Definições de som do dispositivo</b>. Pode definir <b>Sem som</b> e <b>Modo Silencioso</b>.</p> <p>Também pode aceder ao menu <b>Som</b> a partir deste ecrã. Este é o atalho para o menu seguinte.</p> <p><b>Definições &gt; Definições gerais &gt; Definições básicas &gt; Som</b></p>
	<p>Indica se <b>Modo Silencioso</b> está ou não definido para a impressora. Quando esta funcionalidade estiver ativada, o ruído feito pelo funcionamento da impressora é reduzido, mas a velocidade de impressão pode diminuir. No entanto, os ruídos podem não ser reduzidos de acordo com o tipo de papel selecionado e a qualidade de impressão.</p>
	<p>Indica se <b>Sem som</b> está definido para a impressora.</p>
	<p>Exibe o ecrã <b>Informações de dados de fax</b>.</p>
	<p>Indica que existem outras informações. Selecione o ícone para exibir a mensagem.</p>
	<p>Indica um problema com os itens. Selecione o ícone para ver como resolver o problema.</p>
	<p>Indica que existem informações que ainda não foram lidas, impressas ou guardadas. O número exibido indica o número de itens de informações.</p>

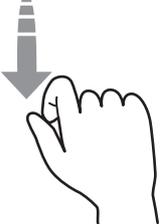
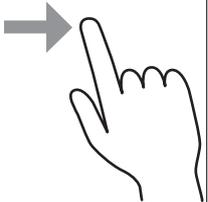
### Informações relacionadas

- ➔ [“Definições de rede” na página 73](#)
- ➔ [“Definições básicas” na página 68](#)

## Operações do ecrã tátil

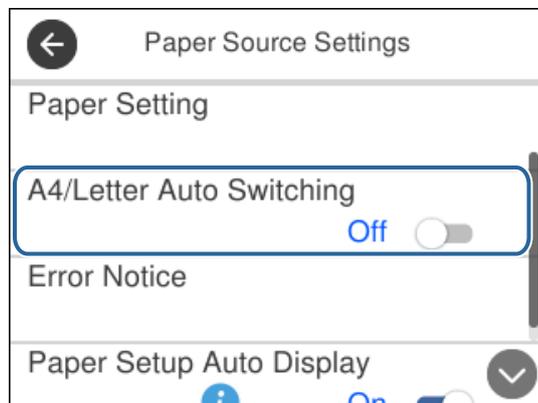
O ecrã tátil é compatível com as seguintes operações.

## Noções básicas sobre a impressora

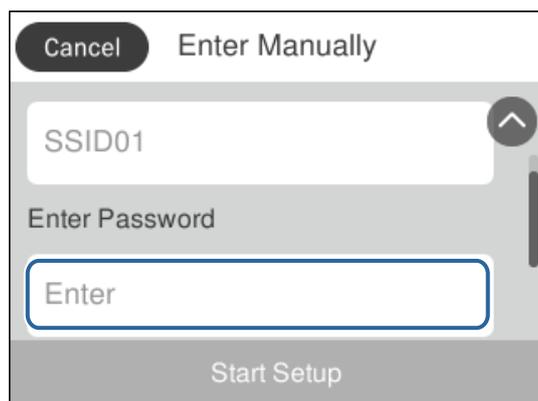
Tocar		Prima ou seleccione os itens ou ícones.
Movimento rápido		Deslize o ecrã rapidamente.
Deslizar		Segure e mova os itens.

## Operações básicas

Toque em qualquer lugar no item de definição para ligá-lo e desligá-lo.

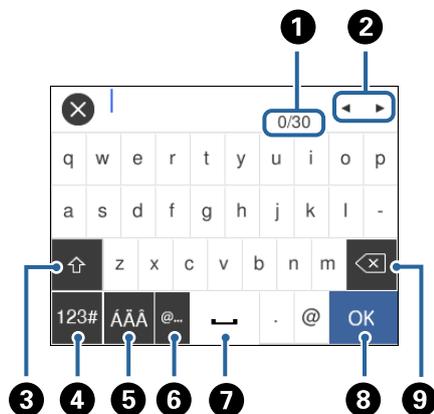


Toque no campo de entrada para introduzir o valor, nome, etc.



## Introduzir caracteres

Pode introduzir caracteres e símbolos utilizando o teclado no ecrã quando regista um contacto, efetua definições de rede, etc.



**Nota:**

Os ícones disponíveis variam consoante o item da definição.

1	Indica a contagem de caracteres.
2	Desloca o cursor para a posição de entrada.
3	Alterna entre maiúsculas e minúsculas ou números e símbolos.
4	Muda o tipo de carácter. Pode introduzir caracteres alfanuméricos e símbolos.
5	Muda o tipo de carácter. Pode introduzir caracteres alfanuméricos e especiais tais como umlauts e acentos.
6	Introduz endereços de domínio de correio eletrónico usados frequentemente ou URL selecionando apenas o item.
7	Introduz um espaço.
8	Introduz um carácter.
9	Elimina um carácter à esquerda.

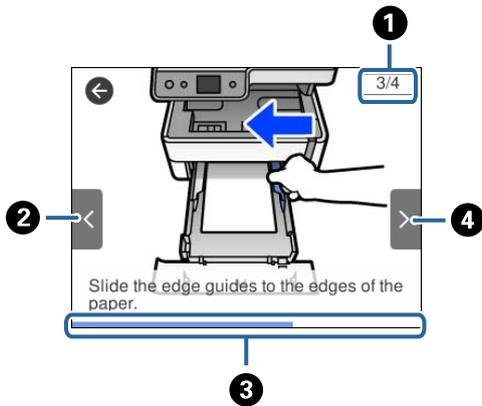
## Ver animações

É possível visualizar animações de instruções de funcionamento tais como colocar o papel ou remover papel encravado no ecrã LCD.

- Prima o botão : apresenta o ecrã de ajuda. Toque em **Como** e, de seguida, seleccione os itens que pretende ver.

## Noções básicas sobre a impressora

- ☐ Toque em **Como** na parte inferior do ecrã de funcionamento: exhibe a animação sensível a contexto.



1	Indica o número total de passos e o número do passo atual. No exemplo acima, exhibe o passo 3 de 4 passos.
2	Regressa ao passo anterior.
3	Indica o progresso ao longo do passo atual. A animação repete quando a barra de progresso chegar ao fim.
4	Avança para o passo seguinte.

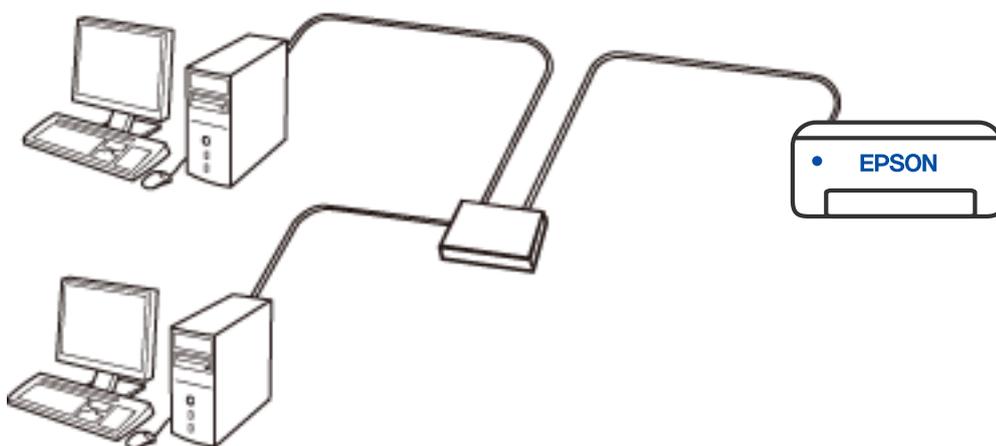
# Definições de rede

## Tipos de ligação de rede

É possível utilizar os seguintes métodos de ligação.

### Ligação ethernet

Ligue a impressora a um concentrador com um cabo Ethernet.

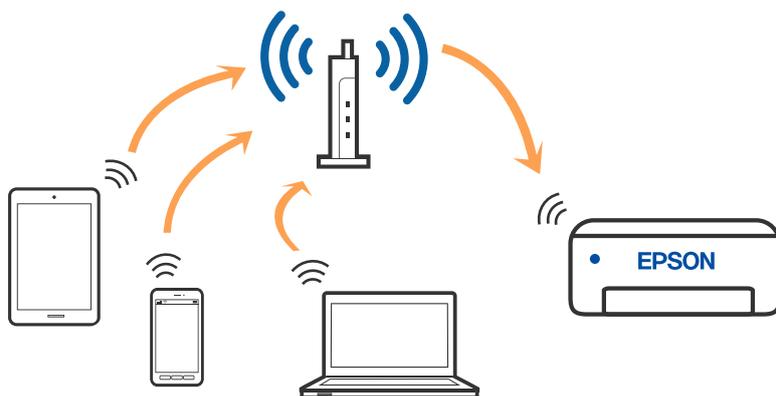


#### Informações relacionadas

➔ [“Configurar as definições avançadas de rede” na página 38](#)

### Ligação Wi-Fi

Ligar a impressora e o computador ou dispositivo inteligente ao router sem fios. Este é o método de ligação típico para redes de casa ou escritório, em que os computadores estão ligados via Wi-Fi através do router sem fios.

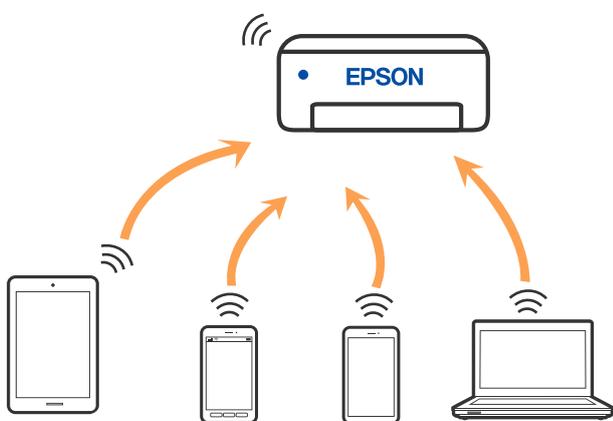


**Informações relacionadas**

- ➔ “Ligar a um computador” na página 24
- ➔ “Ligar a um dispositivo inteligente” na página 25
- ➔ “Definir o Wi-Fi a partir da impressora” na página 34

**Wi-Fi Direct ligação (AP Simples)**

Utilize este método de ligação se não estiver a utilizar Wi-Fi em casa ou no escritório ou se pretender ligar diretamente a impressora e o computador ou dispositivo inteligente. Neste modo, a impressora funciona como um router sem fios, e é possível ligar até quatro dispositivos à impressora sem ser necessário utilizar um router sem fios padrão. No entanto, os dispositivos ligados directamente à impressora não podem comunicar entre si através da impressora.



A impressora pode ser ligada por Wi-Fi ou Ethernet e Wi-Fi Direct (AP Simples) em simultâneo. No entanto, se iniciar uma ligação de rede em Wi-Fi Direct (AP Simples) com a impressora ligada por Wi-Fi, o Wi-Fi é desativado temporariamente.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Selecionar definições de ligação Wi-Fi Direct (AP simples)” na página 37

---

## Ligar a um computador

Recomendamos usar o instalador para ligar a impressora a um computador. Pode executar o instalador através de um dos seguintes métodos.

- Definir a partir do sítio Web

Aceda ao seguinte sítio Web e digite o nome do produto. Aceda a **Configuração** e comece a realizar a configuração.

<http://epson.sn>

- Realizar a configuração usando o disco de software (apenas nos modelos que vêm com um disco de software e utilizadores com computadores Windows com unidade de disco).

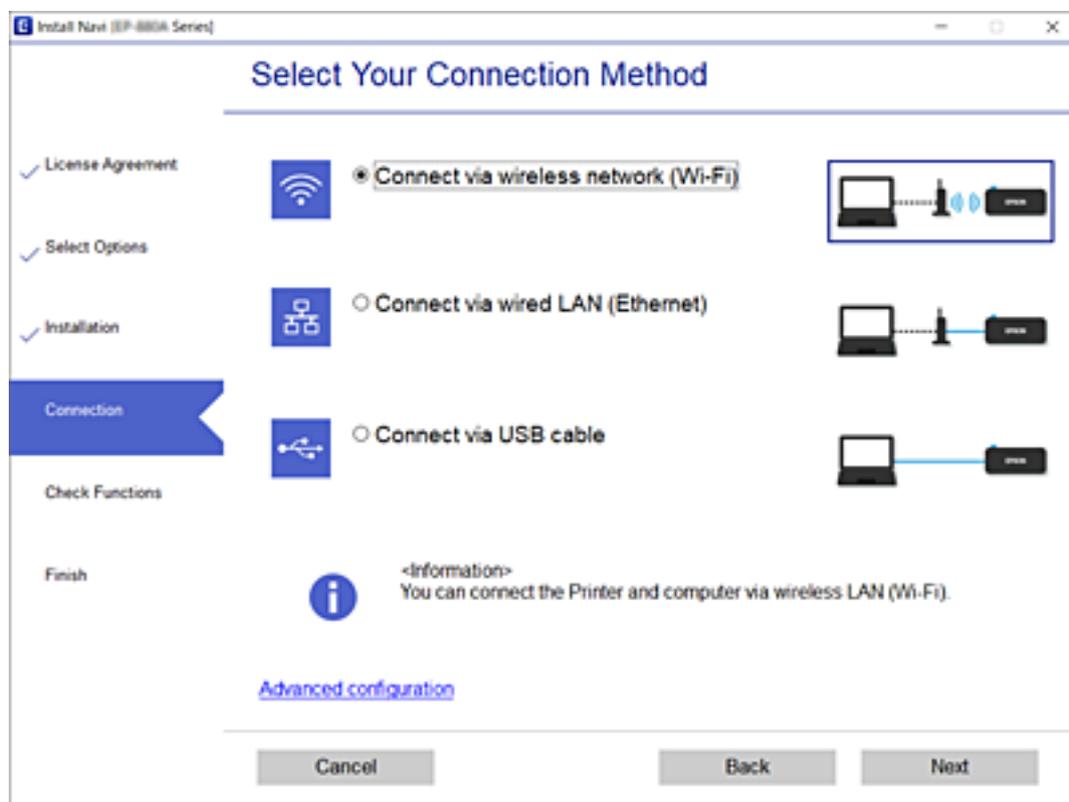
Insira o disco de software no computador e siga as instruções apresentadas no ecrã.

## Definições de rede

### Selecionar os métodos de ligação

Siga as instruções apresentadas no ecrã até que a janela seguinte seja exibida e, de seguida, selecione o método de ligação da impressora ao computador.

Selecione o tipo de ligação e, de seguida, clique em **Seguinte**.



Siga as instruções apresentadas no ecrã.

## Ligar a um dispositivo inteligente

### Ligar a um dispositivo inteligente através de um router sem fios

Pode usar a impressora a partir de um dispositivo inteligente ligando o scanner à mesma rede Wi-Fi (SSID) do dispositivo inteligente. Par usar a impressora a partir de um dispositivo inteligente, faça a configuração a partir do seguinte sítio Web. Aceda ao sítio Web a partir do dispositivo inteligente que pretende ligar à impressora.

<http://epson.sn> > Configuração

**Nota:**

Se quiser ligar simultaneamente um computador e um dispositivo inteligente à impressora, recomendamos ligar primeiro o computador usando o instalador.

### Ligar a um iPhone, iPad, ou iPod touch através de Wi-Fi Direct

Este método permite ligar diretamente a impressora a um iPhone, iPad, ou iPod touch sem um router sem fios. Para utilizar esta função, é necessário que sejam reunidas as seguintes condições. Se o seu ambiente não cumprir

## Definições de rede

estas condições, pode ligar selecionando **Dispositivos com outros SO**. Consulte a ligação de informações relacionadas abaixo para mais informações sobre a ligação.

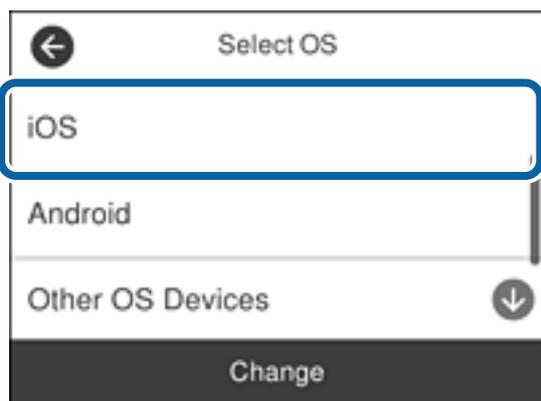
- iOS 11 ou posterior
- Utilizando a aplicação de câmara fotográfica para ler o código QR
- Epson iPrint versão 7.0 ou posterior

Epson iPrint é usado para imprimir a partir de um dispositivo inteligente. Instale previamente o Epson iPrint no dispositivo inteligente.

**Nota:**

*Só precisa fazer a configuração da impressora e o dispositivo inteligente que pretende ligar uma única vez. A não se que desligue o Wi-Fi Direct ou reponha as predefinições de rede, não será necessário voltar a fazer esta configuração.*

1. Toque em  |  no ecrã de início.
2. Toque em **Wi-Fi Direct**.
3. Toque em **Iniciar configuração**.
4. Toque em **iOS**.

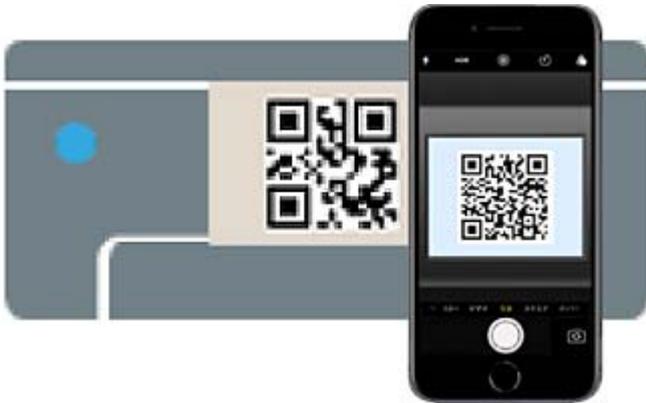


O código QR é exibido no painel de controlo da impressora.



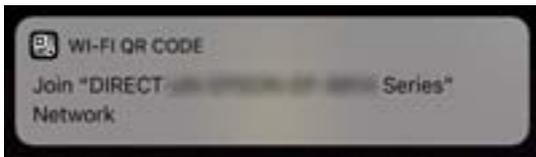
## Definições de rede

- No seu iPhone, iPad, ou iPod touch, inicie a aplicação da câmara fotográfica, a seguir aponte a câmara para o código QR exibido no painel de controlo da impressora no modo FOTOGRAFIA.

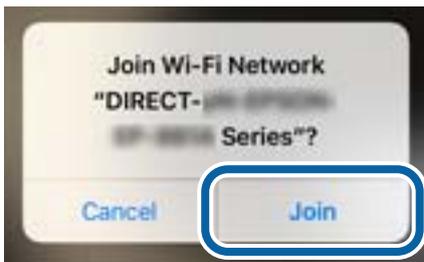


Utilize a aplicação da câmara fotográfica para iOS 11 ou posterior. A aplicação da câmara fotográfica para iOS 10 ou anteriores não são compatíveis. Também não pode fazer a ligação utilizando uma aplicação para leitura de códigos QR. Se não conseguir ligar, selecione **Dispositivos com outros SO** na parte inferior do painel de controlo da impressora. Consulte a ligação de informações relacionadas abaixo para mais informações sobre a ligação.

- Toque na notificação exibida no ecrã do iPhone, iPad, ou iPod touch.



- Selecione **Aderir**.



- No painel de controlo da impressora, selecione **Seguinte**.
- No iPhone, iPad, ou iPod touch, inicie a aplicação de impressão Epson.  
Exemplos de aplicações de impressão Epson



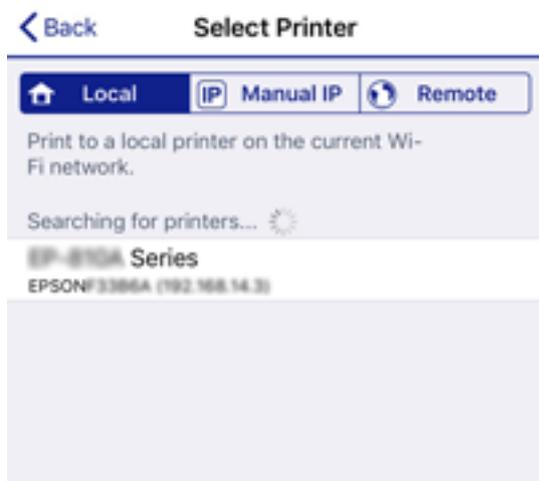
Epson iPrint



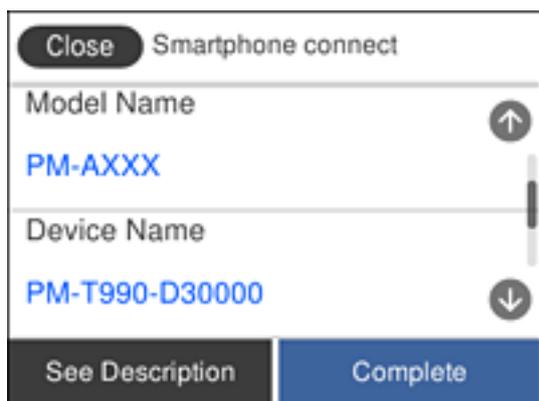
Epson Creative  
Print

## Definições de rede

10. Na janela da aplicação de impressão Epson, toque em **Impressora não seleccionada**.
11. Selecione a impressora à qual pretende ligar-se.



Consulte as informações exibidas no painel de controlo da impressora para seleccionar a impressora.



12. No painel de controlo da impressora, selecione **Concluído**.

No caso dos dispositivos inteligentes que já tenham sido ligados à impressora anteriormente, selecione o nome da rede (SSID) na janela de Wi-Fi do dispositivo inteligente para ligar novamente.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Ligar a outros dispositivos para além de iOS e Android usando Wi-Fi Direct” na página 30](#)
- ➔ [“Imprimir a partir de dispositivos inteligentes” na página 121](#)

## Ligar a dispositivos Android usando Wi-Fi Direct

Este método permite ligar diretamente a impressora diretamente ao seu dispositivo Android sem um router sem fios. Para utilizar esta função, é necessário que sejam reunidas as seguintes condições.

- Android 4.4 ou posterior
- Epson iPrint versão 7.0 ou posterior

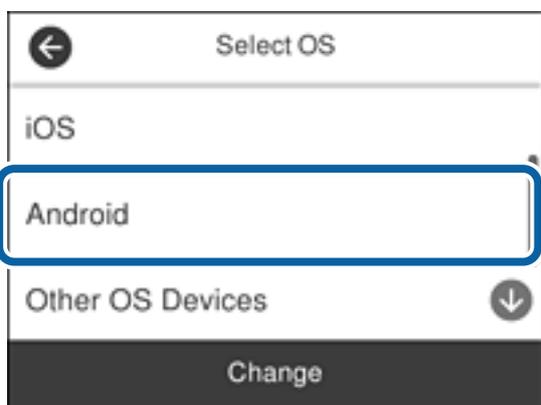
## Definições de rede

Epson iPrint é usado para imprimir a partir de um dispositivo inteligente. Instale previamente o Epson iPrint no dispositivo inteligente.

**Nota:**

Só precisa fazer a configuração da impressora e o dispositivo inteligente que pretende ligar uma única vez. A não se que desligue o Wi-Fi Direct ou reponha as predefinições de rede, não será necessário voltar a fazer esta configuração.

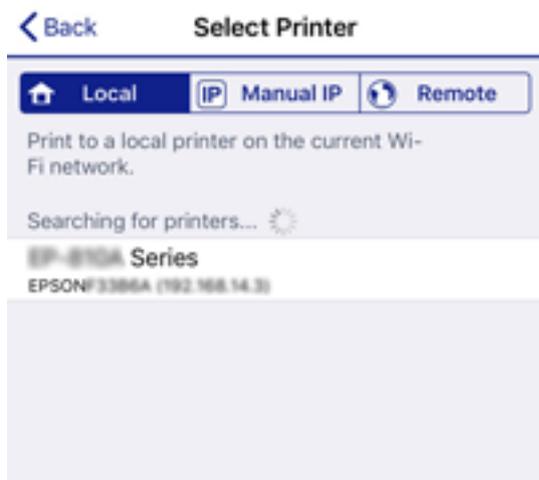
1. Toque em  |  no ecrã inicial.
2. Toque em **Wi-Fi Direct**.
3. Toque em **Iniciar configuração**.
4. Toque em **Android**.



5. No dispositivo inteligente, inicie Epson iPrint.

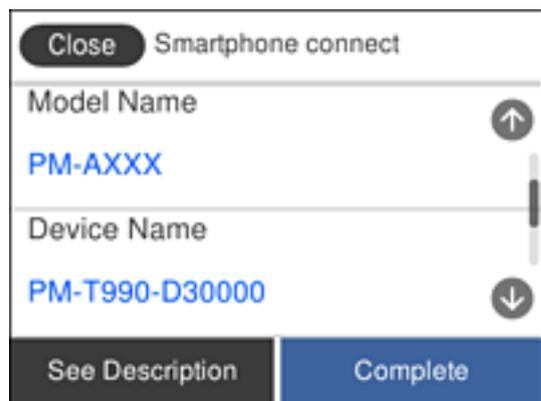


6. No ecrã Epson iPrint, seleccione **Impressora não seleccionada**.
7. Seleccione a impressora à qual pretende ligar-se.



## Definições de rede

Consulte as informações exibidas no painel de controlo da impressora para selecionar a impressora.



**Nota:**

As impressoras podem não ser exibidas de acordo com o dispositivo Android. Se as impressoras não forem exibidas, ligue selecionando **Dispositivos com outros SO**. Consulte a ligação de informações relacionadas abaixo para fazer a ligação.

8. Quando for apresentado o ecrã de aprovação, selecione **Aprovar**.
9. Quando o ecrã de confirmação de registo do dispositivo for exibido, selecione se pretende registar o dispositivo aprovado à impressora.
10. No painel de controlo da impressora, selecione **Concluído**.

No caso dos dispositivos inteligentes que já tenham sido ligados à impressora anteriormente, selecione o nome da rede (SSID) na janela de Wi-Fi do dispositivo inteligente para ligar novamente.

### Informações relacionadas

- ➔ “Ligar a outros dispositivos para além de iOS e Android usando Wi-Fi Direct” na página 30
- ➔ “Imprimir a partir de dispositivos inteligentes” na página 121

## Ligar a outros dispositivos para além de iOS e Android usando Wi-Fi Direct

Este método permite ligar diretamente a impressora a dispositivos inteligentes sem um router sem fios.

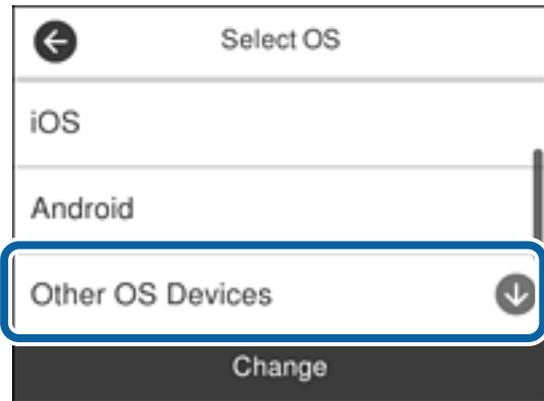
**Nota:**

Só precisa fazer a configuração da impressora e o dispositivo inteligente que pretende ligar uma única vez. A não se que desligue o Wi-Fi Direct ou reponha as predefinições de rede, não será necessário voltar a fazer esta configuração.

1. Toque em  |  no ecrã de início.
2. Toque em **Wi-Fi Direct**.
3. Toque em **Iniciar configuração**.

## Definições de rede

4. Toque em **Dispositivos com outros SO**.



O Nome da rede (SSID) e Senha para Wi-Fi Direct da impressora são exibidos.

## Definições de rede

- No ecrã de Wi-Fi do dispositivo inteligente, seleccione o SSID apresentado no painel de controlo da impressora, e a seguir introduza a palavra-passe.



- No painel de controlo da impressora, seleccione **Seguinte**.

## Definições de rede

- No dispositivo inteligente, inicie a aplicação de impressão Epson.

Exemplos de aplicações de impressão Epson

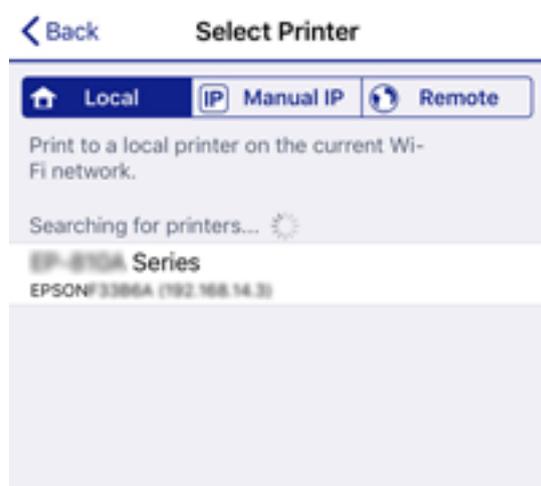


Epson iPrint

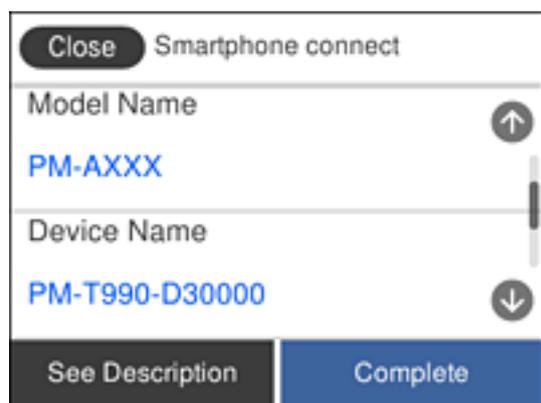


Epson Creative  
Print

- Na janela da aplicação de impressão Epson, toque em **Impressora não seleccionada**.
- Selecione a impressora à qual pretende ligar-se.



Consulte as informações exibidas no painel de controlo da impressora para seleccionar a impressora.



- No painel de controlo da impressora, selecione **Concluído**.

No caso dos dispositivos inteligentes que já tenham sido ligados à impressora anteriormente, selecione o nome da rede (SSID) na janela de Wi-Fi do dispositivo inteligente para ligar novamente.

**Informações relacionadas**

➔ “Imprimir a partir de dispositivos inteligentes” na página 121

---

## Definir o Wi-Fi a partir da impressora

Pode seleccionar definições de rede a partir do painel de controlo da impressora de várias formas. Escolha o método de ligação correspondente ao ambiente e condições que está a utilizar.

Se conhecer as informações do router sem fios, tais como SSID e palavra-passe, pode seleccionar as definições manualmente.

Se o router sem fios for compatível com WPS, pode seleccionar as definições utilizando a configuração de botão.

Após ligar a impressora à rede, ligue a impressora a partir do dispositivo que pretende utilizar (computador, dispositivo inteligente, tablet, etc.).

Faça configurações de rede avançadas para usar um endereço IP estático.

**Informações relacionadas**

➔ “Fazer configurações Wi-Fi introduzindo o SSID e palavra-passe” na página 34

➔ “Definir a ligação Wi-Fi através da configuração de botão (WPS)” na página 35

➔ “Definir Wi-Fi através de configuração por código PIN (WPS)” na página 36

➔ “Seleccionar definições de ligação Wi-Fi Direct (AP simples)” na página 37

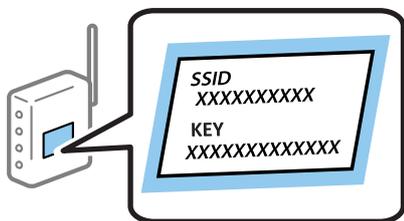
➔ “Configurar as definições avançadas de rede” na página 38

## Fazer configurações Wi-Fi introduzindo o SSID e palavra-passe

É possível configurar uma rede Wi-Fi introduzindo as informações necessárias para ligar a um router sem fios a partir do painel de controlo da impressora. Para configurar utilizando este método, é preciso o SSID e palavra-passe para um router sem-fios.

**Nota:**

Se estiver a utilizar um router sem-fios com as suas definições predefinidas, o SSID e a palavra-passe estão indicados na etiqueta. Se não souber o SSID e palavra-passe, consulte a documentação fornecida com o router sem fios.



1. Toque em  |  no ecrã inicial.

2. Selecione **Wi-Fi (Recomendado)**.

Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, selecione **Router**.

## Definições de rede

### 3. Toque em **Iniciar configuração**.

Se a ligação de rede já estiver configurada, as informações da ligação são exibidas. Toque em **Alterar definições** para alterar as definições.

Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, toque em **Alterar a ligação Wi-Fi**, e, de seguida, selecione **Sim** após verificar a mensagem.

### 4. Selecione **Assistente Conf. Wi-Fi**.

### 5. Selecione o SSID para o router sem-fios.

**Nota:**

- Se o SSID ao qual pretende estabelecer ligação não for apresentado no painel de controlo da impressora, toque em **Procurar Novamente** para atualizar a lista. Se ainda assim continuar a não ser apresentado, toque em **Introduzir Manualmente** e, em seguida, introduza o SSID diretamente.
- Se não souber o nome da rede (SSID), verifique se essa informação está indicada na etiqueta do router sem fios. Se estiver a utilizar as predefinições do router sem fios, utilize o SSID indicado na etiqueta. Se não encontrar qualquer informação, consulte a documentação fornecida com o router sem fios.

### 6. Toque em **Introduzir Senha** e introduza a palavra-passe.

**Nota:**

- A palavra-passe é sensível a maiúsculas e minúsculas.
- Se não souber a palavra-passe, verifique se essa informação está indicada na etiqueta do router sem fios. Na etiqueta, a palavra-passe poderá estar identificada como “Network Key”, “Wireless Password”, etc. Se estiver a utilizar as predefinições do router sem fios, utilize a palavra-passe indicada na etiqueta.

### 7. Quando terminar, toque em **OK**.

### 8. Verifique as definições e toque em **Iniciar Configuração**.

### 9. Toque em **OK** para terminar.

**Nota:**

Se não for possível estabelecer a ligação, coloque papel normal de tamanho A4 e selecione **Imprimir Relatório de Verificação** para imprimir um relatório de ligação.

### 10. Feche a janela **Definições de ligação de rede**.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Introduzir caracteres” na página 21](#)
- ➔ [“Verificar o estado da ligação de rede” na página 39](#)
- ➔ [“Quando não for possível selecionar as definições de rede” na página 214](#)

## Definir a ligação Wi-Fi através da configuração de botão (WPS)

É possível configurar automaticamente uma rede Wi-Fi premindo um botão no router sem fios. Se estiverem reunidas as condições abaixo, poderá efetuar a configuração utilizando este método.

- O router sem fios é compatível com WPS (configuração protegida Wi-Fi).
- A ligação Wi-Fi atual foi estabelecida pressionando um botão no router sem fios.

### 1. Toque em | no ecrã inicial.

## Definições de rede

2. Selecione **Wi-Fi (Recomendado)**.

Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, selecione **Router**.

3. Toque em **Iniciar configuração**.

Se a ligação de rede já estiver configurada, as informações da ligação são exibidas. Toque em **Alterar definições** para alterar as definições.

Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, toque em **Alterar a ligação Wi-Fi**, e, de seguida, selecione **Sim** após verificar a mensagem.

4. Selecione **Configurar tecla (WPS)**.

5. Mantenha pressionado o botão [WPS] no router sem fios até a luz de segurança começar a piscar.



Se não souber onde se encontra o botão [WPS], ou se não existirem botões no router sem fios, consulte a documentação fornecida com o seu router sem fios para mais informações.

6. Toque em **Iniciar Configuração** na impressora.

7. Fechar a janela.

O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.

**Nota:**

*Se a ligação falhar, reinicie o router sem fios, aproxime-o da impressora e tente novamente. Se mesmo assim a ligação não funcionar, imprima um relatório de ligação de rede e verifique a solução.*

8. Feche a janela **Definições de ligação de rede**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar o estado da ligação de rede” na página 39](#)
- ➔ [“Quando não for possível selecionar as definições de rede” na página 214](#)

## Definir Wi-Fi através de configuração por código PIN (WPS)

É possível ligar automaticamente a um router sem fios usando um código PIN. Pode utilizar este método de configuração se um router sem fios for compatível com WPS (configuração Wi-Fi protegida). Utilize um computador para introduzir um código PIN no router sem fios.

## Definições de rede

1. Toque em  |  no ecrã inicial.
2. Selecione **Wi-Fi (Recomendado)**.  
Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, selecione **Router**.
3. Toque em **Iniciar configuração**.  
Se a ligação de rede já estiver configurada, as informações da ligação são exibidas. Toque em **Alterar definições** para alterar as definições.  
Se a impressora já estiver ligada através de Ethernet, toque em **Alterar a ligação Wi-Fi**, e, de seguida, selecione **Sim** após verificar a mensagem.
4. Selecione **Outros > Config. código PIN (WPS)**.
5. Utilize o seu computador para introduzir o código PIN (um número com oito dígitos) apresentado no painel de controlo da impressora no router sem fios no espaço de dois minutos.  
**Nota:**  
*Para obter mais detalhes sobre a introdução de um código PIN, consulte a documentação fornecida com o seu router sem fios.*
6. Toque em **Iniciar configuração** no painel de controlo da impressora.
7. Fechar a janela.  
O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.  
**Nota:**  
*Se a ligação falhar, reinicie o router sem fios, aproxime-o da impressora e tente novamente. Se mesmo assim a ligação não funcionar, imprima um relatório de ligação e verifique a solução.*
8. Feche a janela **Definições de ligação de rede**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar o estado da ligação de rede” na página 39](#)
- ➔ [“Quando não for possível selecionar as definições de rede” na página 214](#)

## Selecionar definições de ligação Wi-Fi Direct (AP simples)

Este método permite ligar diretamente a impressora a dispositivos sem um router sem fios. A impressora funciona como um router sem fios.

1. Toque em  |  no ecrã inicial.
2. Selecione **Wi-Fi Direct**.
3. Toque em **Iniciar configuração**.  
Se fez as definições Wi-Fi Direct (AP simples), as informações detalhadas da ligação são exibidas. Avance para o passo 5.
4. Toque em **Iniciar Configuração**.

## Definições de rede

5. Verifique o SSID e a palavra-passe apresentados no painel de controlo da impressora.  
No ecrã de ligação de rede do computador ou no ecrã Wi-Fi do dispositivo inteligente, selecione o SSID exibido no painel de controlo da impressora para fazer a ligação.
6. Introduza no computador ou dispositivo inteligente a palavra-passe apresentada no painel de controlo da impressora.  
**Nota:**  
*Ao ativar o Wi-Fi Direct, permanece ligado a não ser que reponha as definições de rede e desative o Wi-Fi Direct.*
7. Depois de efetuar a ligação, toque em **OK** no painel de controlo da impressora.
8. Feche a janela **Definições de ligação de rede**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar o estado da ligação de rede” na página 39](#)
- ➔ [“Quando não for possível selecionar as definições de rede” na página 214](#)

## Configurar as definições avançadas de rede

Pode alterar o nome do dispositivo de rede, a configuração de TCP/IP, o servidor proxy e outros elementos. Verifique o seu ambiente de rede antes de fazer alterações.

1. Seleccione **Definições** no ecrã inicial.
2. Seleccione **Definições gerais > Definições de rede > Avançado**.
3. Seleccione o item do menu das definições e seleccione ou indique os valores de definição.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38](#)

## Definir itens para as definições de rede avançadas

Selecione o item do menu das definições e seleccione ou indique os valores de definição.

#### Nome do Dispositivo

Pode introduzir os caracteres abaixo indicados.

- Limites de caracteres: 2 a 15 (deverá introduzir pelo menos 2 caracteres)
- Caracteres válidos: A a Z, a a z, 0 a 9, -.
- Caracteres que não pode utilizar no início: 0 a 9, -.
- Caracteres que não pode utilizar no final: -

## Definições de rede

### TCP/IP

#### Auto

Especifique se está a utilizar um router sem fios em casa ou se permite que o endereço IP seja adquirido automaticamente por DHCP.

#### Manual

Especifique se pretende que o endereço IP da impressora não seja alterado. Introduza os endereços para Ender IP, Másc sub-rede e Gateway predef., e selecione as definições de Servidor DNS de acordo com o seu ambiente de rede.

Quando seleciona **Auto** nas definições de atribuição de endereço IP, pode seleccionar as definições do servidor DNS **Manual** ou **Auto**. Se não conseguir obter o endereço do servidor DNS automaticamente, selecione **Manual** e, em seguida, introduza o endereço principal do servidor DNS e o endereço secundário do servidor DNS diretamente.

### Servidor proxy

#### Não utilizar

Especifique se está a utilizar a impressora num ambiente de rede doméstica.

#### Utilizar

Especifique se está a utilizar um servidor proxy no ambiente de rede e pretende defini-lo para a impressora. Introduza o endereço e o número da porta do servidor proxy.

### Endereço IPv6

#### Activar

Selecionar ao usar um endereço IPv6.

#### Desactivar

Selecionar ao usar um endereço IPv4.

### Velocidade de ligação & Duplex

Selecione uma velocidade Ethernet e definição duplex adequadas. Se seleccionar uma definição diferente de Auto, certifique-se que a definição corresponde às definições do hub que está a utilizar.

#### Auto

#### 10BASE-T Half Duplex

#### 10BASE-T Full Duplex

#### 100BASE-TX Half Duplex

#### 100BASE-TX Full Duplex

---

## Verificar o estado da ligação de rede

É possível verificar o estado da ligação de rede da seguinte forma.

### Ícone de rede

É possível verificar o estado da ligação de rede e a força da onda de rádio utilizando o ícone de rede no ecrã inicial da impressora.

## Definições de rede



### Informações relacionadas

➔ [“Ícones apresentados no ecrã LCD” na página 18](#)

## Verificar informações detalhadas da rede a partir do painel de controlo

Quando a sua impressora estiver ligada à rede, também pode ver outras informações relacionadas com a rede premindo os menus da rede que pretende verificar.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial.
2. Selecione **Definições gerais > Definições de rede > Estado da rede**.
3. Para verificar as informações, selecione os menus que pretende verificar.
  - Estado de LAN com fios/Wi-Fi  
Apresenta as informações da rede (nome do dispositivo, ligação, força do sinal, etc.) para ligações Ethernet ou Wi-Fi.
  - Estado Wi-Fi Direct  
Mostra se Wi-Fi Direct está ativado ou desativado, o SSID, a palavra-passe, etc. para ligações Wi-Fi Direct.
  - Estado servidor e-mail  
Exibe as informações de rede do servidor de correio eletrónico.
  - folha de estado  
Imprime uma folha de estado da rede. As informações para Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct, etc., são impressas em duas ou mais páginas.

### Informações relacionadas

➔ [“Verificar informações detalhadas da rede a partir do painel de controlo” na página 40](#)

## Imprimir um relatório da ligação em rede

Pode imprimir um relatório de ligação de rede para verificar o estado entre a impressora e o router sem fios.

1. Colocar papel.

## Definições de rede

2. Toque em **Definições** no ecrã inicial.
3. Toque em **Relatórios > Rede**.  
A verificação da ligação será iniciada.
4. Toque em **Imprimir Relatório de Verificação**.
5. Siga as instruções no ecrã da impressora para imprimir o relatório de ligação de rede.  
Se tiver ocorrido um erro, verifique o relatório da ligação em rede e siga as instruções impressas.
6. Toque em **Fechar**.

### Informações relacionadas

➔ “Mensagens e soluções no relatório de ligação de rede” na página 41

## Mensagens e soluções no relatório de ligação de rede

Verifique as mensagens e os códigos de erro no relatório da ligação de rede e siga as soluções.

Check Network Connection	
Check Result	FAIL
Error code	(E-2)
<p>See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.</p> <p>If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.</p>	
Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked
Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Código de erro

b. Mensagens no ambiente de rede

## Definições de rede

### Informações relacionadas

- ➔ “E-1” na página 42
- ➔ “E-2, E-3, E-7” na página 42
- ➔ “E-5” na página 43
- ➔ “E-6” na página 43
- ➔ “E-8” na página 44
- ➔ “E-9” na página 44
- ➔ “E-10” na página 44
- ➔ “E-11” na página 45
- ➔ “E-12” na página 45
- ➔ “E-13” na página 46
- ➔ “Mensagem no ambiente de rede” na página 46

## E-1

### Soluções:

- Certifique-se de que o cabo Ethernet está firmemente ligado à impressora e ao concentrador ou outro dispositivo de rede.
- Certifique-se de que o concentrador ou outro dispositivo de rede está ligado.
- Se pretende ligar a impressora através de Wi-Fi, ajuste novamente as definições de Wi-Fi da impressora, pois este encontra-se desativado.

## E-2, E-3, E-7

### Soluções:

- Certifique-se de que o router sem fios está ligado.
- Confirme se o computador ou dispositivo está corretamente ligado ao router sem fios.
- Desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente.
- Aproxime a impressora do router sem fios e remova quaisquer obstáculos entre eles.
- Se introduziu o SSID manualmente, verifique se o mesmo está correto. Verifique o SSID na secção **Estado da Rede** do relatório da ligação de rede.
- Se o router sem fios possuir vários SSID, selecione o SSID exibido. Se o SSID utilizar uma frequência não compatível, a impressora não o irá exibir.
- Se estiver a utilizar a configuração através de botão para estabelecer uma ligação de rede, certifique-se de que o seu router sem fios suporta WPS. Não é possível utilizar a configuração através de botão se o router sem fios não suportar WPS.
- Certifique-se de que o SSID utiliza apenas caracteres ASCII (caracteres alfanuméricos e símbolos). A impressora não é capaz de exibir um SSID que contenha caracteres não ASCII.
- Certifique-se de que conhece o SSID e a palavra-passe antes de ligar ao router sem fios. Se estiver a utilizar as predefinições do router sem fios, o SSID e a palavra-passe são indicados na etiqueta do mesmo. Se não souber o SSID e a palavra-passe, contacte a pessoa que configurou o router sem fios ou consulte a documentação fornecida com o mesmo.

## Definições de rede

- Se estiver a ligar a um SSID gerado com a função de partilha de ligação de um dispositivo inteligente, consulte o SSID e a palavra-passe na documentação fornecida com o respetivo dispositivo.
- Se a sua ligação Wi-Fi desligar subitamente, verifique as seguintes condições. Se alguma destas condições se aplicarem, reponha as definições da sua rede transferindo e executando o software a partir do seguinte Web site.  
<http://epson.sn> > **Configuração**
  - Foi adicionado outro dispositivo inteligente à rede utilizando a configuração através de botão.
  - A rede Wi-Fi foi configurada utilizando um método diferente da configuração através de botão.

### Informações relacionadas

- ➔ “Ligar a um computador” na página 24
- ➔ “Definir o Wi-Fi a partir da impressora” na página 34

## E-5

### Soluções:

Certifique-se de que o tipo de segurança do router sem fios está definido para um dos apresentados em seguida. Caso não esteja, altere o tipo de segurança do router sem fios e reponha as definições de rede da impressora.

- WEP-64 bits (40 bits)
- WEP-128 bits (104 bits)
- WPA PSK (TKIP/AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)\*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

\* WPA PSK é também denominado de WPA Pessoal. WPA2 PSK é também denominado de WPA2 Pessoal.

## E-6

### Soluções:

- Verifique se a filtragem de endereços MAC está desativada. Se estiver ativada, registe o endereço MAC para que o mesmo não seja filtrado. Para obter mais informações, consulte a documentação fornecida com o router sem fios. Pode verificar o endereço MAC da impressora na secção **Estado da Rede** do relatório da ligação de rede.
- Se o seu router sem fios estiver a utilizar autenticação partilhada com segurança WEP, certifique-se de que a chave e o índice de autenticação estão corretos.
- Se o número de dispositivos que podem ser ligados ao router sem fios for inferior ao número de dispositivos de rede que pretende ligar, ajuste as definições no router sem fios para aumentar o número de dispositivos que podem ser ligados. Para ajustar as definições, consulte a documentação fornecida com o router sem fios.

### Informações relacionadas

- ➔ “Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38

## Definições de rede

### E-8

#### Soluções:

- Ative a função DHCP no router sem fios se a definição Obter endereço IP da impressora estiver definida para **Auto**.
- Se a definição Obter endereço IP da impressora estiver definida para Manual, o endereço IP definido manualmente é inválido porque está fora do intervalo (por exemplo: 0.0.0.0). Defina um endereço IP válido no painel de controlo da impressora ou utilizando o Web Config.

#### Informações relacionadas

➔ [“Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38](#)

### E-9

#### Soluções:

Verifique o seguinte.

- Os dispositivos estão ligados.
- É possível aceder à Internet e a outros computadores ou dispositivos de rede na mesma rede a partir dos dispositivos que deseja ligar à impressora.

Se não for possível ligar a impressora e os dispositivos de rede, mesmo depois de ter tentado as soluções acima, desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente. Em seguida, reponha as definições da sua rede transferindo e executando o programa de instalação a partir do seguinte Web site.

<http://epson.sn> > **Configuração**

#### Informações relacionadas

➔ [“Ligar a um computador” na página 24](#)

### E-10

#### Soluções:

Verifique o seguinte.

- Estão ligados outros dispositivos na rede.
- Os endereços da rede (endereço IP, máscara de sub-rede e gateway predefinido) estão corretos se a opção Obter endereço IP da impressora estiver definida para Manual.

Reponha os endereços da rede se os mesmos estiverem incorretos. Pode verificar o endereço IP, a máscara de sub-rede e o gateway predefinido na secção **Estado da Rede** do relatório da ligação de rede.

Se a função DHCP estiver ativada, altere a definição Obter endereço IP da impressora para **Auto**. Se pretende definir manualmente o endereço IP, verifique o endereço IP da impressora na secção **Estado da Rede** do relatório da ligação de rede e, em seguida, selecione Manual no ecrã de definições de rede. Defina a máscara de sub-rede para [255.255.255.0].

Se mesmo assim não for possível ligar a impressora e os dispositivos de rede, desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente.

## Definições de rede

### Informações relacionadas

➔ “Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38

## E-11

### Soluções:

Verifique o seguinte.

- O endereço de gateway predefinido está correto se a Configuração de TCP/IP da impressora estiver definida como Manual.
- O dispositivo definido como gateway predefinido está ligado.

Defina o endereço correto do gateway predefinido. Pode verificar o endereço de gateway predefinido na secção **Estado da Rede** do relatório da ligação de rede.

### Informações relacionadas

➔ “Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38

## E-12

### Soluções:

Verifique o seguinte.

- Estão ligados outros dispositivos na rede.
- Os endereços de rede (endereço IP, máscara de sub-rede e gateway predefinido) estão corretos caso sejam introduzidos manualmente.
- Os endereços de rede de outros dispositivos (máscara de sub-rede e gateway predefinido) são os mesmos.
- Não existe conflito do endereço IP com outros dispositivos.

Se não for possível ligar a impressora e os dispositivos de rede, mesmo depois de confirmar o indicado acima, experimente o seguinte.

- Desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente.
- Ajuste novamente as definições de rede utilizando o programa de instalação. Pode executá-lo a partir do seguinte Web site.

<http://epson.sn> > **Configuração**

- Pode registar várias palavras-passe num router sem fios que utilize o tipo de segurança WEP. Se forem registadas várias palavras-passe, verifique se a primeira palavra-passe registada está definida na impressora.

### Informações relacionadas

➔ “Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38

➔ “Ligar a um computador” na página 24

## Definições de rede

### E-13

#### Soluções:

Verifique o seguinte.

- Os dispositivos de rede como, por exemplo, um router sem fios, concentrador e router estão ligados.
- A Configuração de TCP/IP para dispositivos de rede não foi configurada manualmente. (Se a Configuração de TCP/IP da impressora for definida automaticamente e a Configuração de TCP/IP de outros dispositivos de rede for executada manualmente, a rede da impressora poderá ser diferente da rede de outros dispositivos.)

Se não funcionar mesmo depois de verificar os pontos indicados acima, tente o seguinte.

- Desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente.
- Ajuste as definições de rede do computador que se encontra na mesma rede da impressora utilizando o programa de instalação. Pode executá-lo a partir do seguinte Web site.

<http://epson.sn> > **Configuração**

- Pode registar várias palavras-passe num router sem fios que utilize o tipo de segurança WEP. Se forem registadas várias palavras-passe, verifique se a primeira palavra-passe registada está definida na impressora.

#### Informações relacionadas

- ➔ “Definir itens para as definições de rede avançadas” na página 38
- ➔ “Ligar a um computador” na página 24

## Mensagem no ambiente de rede

Mensagem	Solução
*Foram detectados vários nomes de rede (SSID) que correspondem ao nome de rede (SSID) que inseriu. Confirme o nome de rede (SSID).	O mesmo SSID pode ser definido em vários routers sem fios. Verifique as definições no router sem fios, e altere o SSID.
O ambiente Wi-Fi precisa de ser melhorado. Desligue e volte a ligar o router sem fios. Se a ligação não melhorar, consulte a documentação do router sem fios.	Depois de aproximar a impressora do router sem fios e de remover quaisquer obstáculos entre eles, desligue o router sem fios. Aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ative-o. Se mesmo assim não for possível estabelecer ligação, consulte a documentação fornecida com o router sem fios.
*Impossível ligar mais dispositivos. Desligue um dos dispositivos ligados se quiser adicionar um dispositivo novo.	O computador e os dispositivos inteligentes que podem ser ligados simultaneamente estão todos ligados através da ligação Wi-Fi Direct (AP Simples). Para adicionar outro computador ou dispositivo inteligente, desligue primeiro um dos dispositivos ligados ou ligue-o a outra rede.  Pode confirmar o número de dispositivos sem fios que podem ser ligados simultaneamente e o número de dispositivos ligados consultando a folha de estado da rede ou o painel de controlo da impressora.
Já existe o mesmo SSID como Wi-Fi Direct no ambiente de rede. Altere o SSID de Wi-Fi Direct se não for possível ligar um dispositivo à impressora.	No painel de controlo da impressora, aceda ao ecrã de Configuração de Wi-Fi Direct e seleccione o menu para alterar a configuração. Pode alterar o nome da rede seguindo o formato DIRECT-XX-. Introduza um máximo de 32 caracteres.

## Substituir ou adicionar novos routers sem fios

Se o SSID for alterado devido à substituição de um router sem fios, ou se for adicionado um router sem fios e for estabelecido um novo ambiente de rede, redefina as configurações de Wi-Fi.

### Informações relacionadas

➔ “Alterar o método de ligação ao computador” na página 47

---

## Alterar o método de ligação ao computador

Usar o instalador e redefinir através de um método de ligação diferente.

- Definir a partir do sítio Web

Aceda ao seguinte sítio Web e digite o nome do produto. Aceda a **Configuração** e comece a realizar a configuração.

<http://epson.sn>

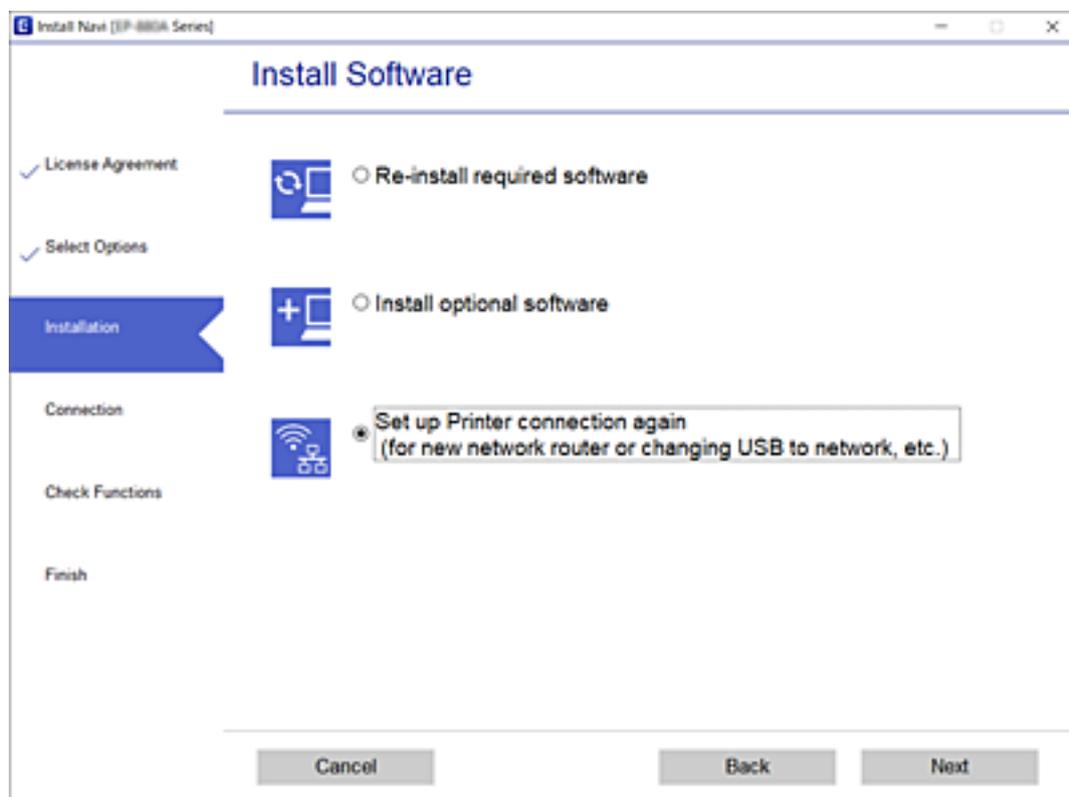
- Realizar a configuração usando o disco de software (apenas nos modelos que vêm com um disco de software e utilizadores com computadores Windows com unidade de disco).

Insira o disco de software no computador e siga as instruções apresentadas no ecrã.

### Selecionar mudar os métodos de ligação

Siga as instruções apresentadas no ecrã até que a janela que se segue seja exibida.

Selecione **Configurar Impressora novamente (para novo router de rede ou mudança de USB para rede, etc.)** no ecrã Instalar software e, de seguida, clique em **Seguinte**.



---

## Mudar a ligação de rede para Ethernet no painel de controlo

Siga os passos abaixo para mudar a ligação de rede de Wi-Fi para Ethernet utilizando o painel de controlo.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial.
2. Selecione **Definições gerais > Definições de rede > Configuração de Rede Local com Fios**.
3. Toque em **Iniciar Configuração**.
4. Verifique a mensagem e a seguir feche a janela.  
O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.
5. Ligue a impressora a um router utilizando um cabo Ethernet.

---

## Alterar as definições de Wi-Fi Direct (AP simples)

Quando a ligação Wi-Fi Direct (AP simples) está ativada, é possível alterar as definições em  |  > **Wi-Fi Direct > Iniciar configuração > Alterar**, e seguir as informações exibidas no menu.

### Mudar o nome de rede (SSID)

Alterar o nome de rede Wi-Fi Direct (AP simples) (SSID) usado para ligar à impressora ao seu nome arbitrário. Pode definir o nome de rede (SSID) em caracteres ASCII exibido no teclado do software no painel de controlo.

Ao alterar o nome de rede (SSID), todos os dispositivos ligados são desligados. Use o novo nome de rede (SSID) se pretende ligar novamente o dispositivo.

### Alterar a palavra-passe

Alterar a palavra-passe Wi-Fi Direct (AP simples) para ligação à impressão ao seu valor arbitrário. Pode definir a palavra-passe em caracteres ASCII exibido no teclado do software no painel de controlo.

Ao alterar a palavra-passe, todos os dispositivos ligados são desligados. Use a nova palavra-passe se pretende ligar novamente o dispositivo.

### Desativar Wi-Fi Direct (AP simples)

Desativar as definições Wi-Fi Direct (AP simples) da impressão. Ao desativar, todos os dispositivos ligados à impressora por ligação Wi-Fi Direct (AP simples) são desligados.

### Recuperar as definições Wi-Fi Direct (AP simples)

Repõe todas as definições Wi-Fi Direct (AP simples) como predefinidas.

As informações de ligação Wi-Fi Direct (AP simples) do dispositivo inteligente guardado na impressora são eliminadas.

## Definições de rede

**Nota:**

Também pode definir no separador **Rede > Wi-Fi Direct** em *Web Config* para as seguintes definições.

- Ativar ou desativar Wi-Fi Direct (AP simples)
- Mudar o nome de rede (SSID)
- Alterar a palavra-passe
- Recuperar as definições Wi-Fi Direct (AP simples)

---

## Desativar Wi-Fi a partir do painel de controlo

Quando o Wi-Fi é desativado, a ligação Wi-Fi é interrompida.

1. Toque em  no ecrã inicial.
2. Selecione **Wi-Fi (Recomendado)**.  
É exibido o estado de rede.
3. Toque em **Alterar definições**.
4. Selecione **Outros > Desactivar Wi-Fi**.
5. Verifique a mensagem e, de seguida, inicie a configuração.
6. Quando for apresentada a mensagem de conclusão, feche o ecrã.  
O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.
7. Feche a janela Definições de ligação de rede.
8. Pressione o botão .

---

## Desligar a ligação Wi-Fi Direct (AP simples) a partir do painel de controlo

**Nota:**

Quando a ligação Wi-Fi Direct (AP simples) estiver desativada, todos os computadores e dispositivos inteligentes ligados à impressora por ligação Wi-Fi Direct (AP simples) são desligados. Se pretender desligar um dispositivo específico, faça-o a partir do dispositivo e não da impressora.

1. Toque em  no ecrã inicial.
2. Selecione **Wi-Fi Direct**.  
São apresentadas as informações Wi-Fi Direct.
3. Toque em **Alterar definições**.
4. Selecione **Desativar Wi-Fi Direct**.

## Definições de rede

5. Toque em **Desative as definições**.
6. Quando for apresentada a mensagem de conclusão, feche o ecrã.  
O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.
7. Feche a janela **Definições de ligação de rede**.

---

## Recuperar as definições de rede a partir do painel de controlo

Pode restaurar todas as predefinições de rede.

1. Seleccione **Definições** no ecrã inicial.
2. Seleccione **Restaurar predefinições > Definições de rede**.
3. Verifique a mensagem e seleccione **Sim**.
4. Quando for apresentada a mensagem de conclusão, feche o ecrã.  
O ecrã desliga-se automaticamente após um período de tempo específico.

# Preparar a impressora

## Colocar papel

### Papel disponível e capacidades

**Nota:**

O tamanho de papel exibido difere de acordo com o controlador.

### Papel genuíno Epson

A Epson recomenda a utilização de papel genuíno Epson para garantir impressões de alta qualidade.

**Nota:**

- A disponibilidade do papel varia consoante o local. Para obter a informação mais recente sobre o papel disponível na sua área, contacte a assistência da Epson.
- Ao imprimir em papel genuíno Epson num tamanho definido pelo utilizador, apenas estão disponíveis as definições de qualidade de impressão **Normal** ou **Normal**. Apesar de alguns controladores de impressora permitirem seleccionar uma melhor qualidade de impressão, as impressões são efetuadas utilizando as definições **Normal** ou **Normal**.

### Papel adequado para imprimir documentos

Nome do suporte	Tamanho	Capacidade de carregamento (folhas)		Impressão de 2 faces
		Alimentador de Papel	Entrada Alim. Posterior	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	1	✓

### Papel adequado para imprimir documentos e fotografias

Nome do suporte	Tamanho	Capacidade de carregamento (folhas)		Impressão de 2 faces
		Alimentador de Papel	Entrada Alim. Posterior	
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	1	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	1	–
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	1	–

## Preparar a impressora

### Informações relacionadas

➔ “Nomes das peças e funções” na página 15

## Papel disponível comercialmente

### Papéis normais

Nome do suporte	Tamanho	Capacidade de carregamento (folhas)		Impressão de 2 faces
		Alimentador de Papel	Entrada Alim. Posterior	
Papel normal	Carta, A4	250	1	✓
Papel de cópia	B5, 16K (195×270 mm)	250	1	✓
Timbrado* <sup>1</sup>	A5, A6, B6	250	1	-
Papel normal de alta qualidade	Legal, Indiano Legal, 8,5×13 pol.	1	1	-
	Definido pelo utilizador (mm) <sup>*2</sup> 89×127 a 215,9×1 200	1	1	-
	Definido pelo utilizador (mm) <sup>*2</sup> 54×86 a 215,9×1 200	-	1	-
	Definido pelo utilizador (mm) <sup>*2</sup> 182×257 a 215,9×297	1	1	✓

\*1 Papel com informações impressas, como por exemplo o nome do remetente ou nome da empresa. Deve existir uma margem de 3 mm ou mais na parte superior do papel. A impressão de 2 lados não está disponível para papel timbrado.

\*2 Só está disponível a impressão através do computador.

### Papéis grossos

Nome do suporte	Tamanho	Capacidade de carregamento (folhas)		Impressão de 2 faces
		Alimentador de Papel	Entrada Alim. Posterior	
Papel grosso (91 a 256 g/m <sup>2</sup> )	Carta, A4, B5, A5, A6, Legal	-	1	-
	Definido pelo utilizador (mm)* 89×127 a 215,9×1 200	-	1	-

\* Só está disponível a impressão através do computador.

## Preparar a impressora

### Envelopes

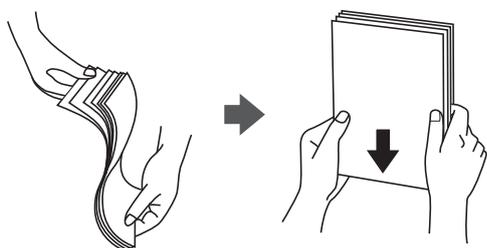
Nome do suporte	Tamanho	Capacidade de carregamento (envelopes)		Impressão de 2 faces
		Alimentador de Papel	Entrada Alim. Posterior	
Envelope	Envelope n.º 10, envelope DL, envelope C6	10	1	-

### Informações relacionadas

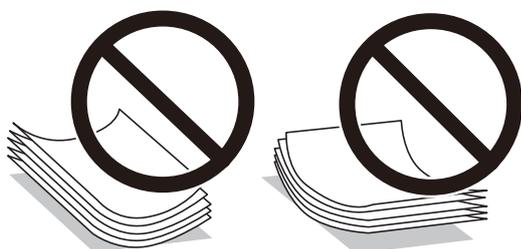
➔ “Nomes das peças e funções” na página 15

### Precauções no manuseamento de papel

- Leia as folhas de instruções fornecidas com o papel.
- Para obter impressões de alta qualidade com papel original Epson, utilize o papel no ambiente indicado nas folhas fornecidas com o papel.
- Separe e alinhe as extremidades do papel antes de o carregar. Não separe nem enrole papel fotográfico. Se o fizer, pode danificar o lado imprimível.



- Se o papel estiver enrolado, alise-o ou enrole-o ligeiramente na direção inversa antes de o carregar. A impressão em papel enrolado pode provocar encravamentos de papel e manchas na impressão.



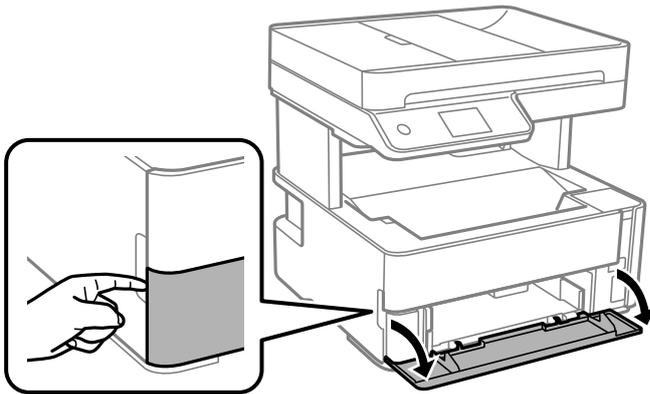
- Não utilize papel que esteja ondulado, rasgado, cortado, dobrado, húmido, demasiado grosso, demasiado fino ou com autocolantes. A impressão nestes tipos de papel pode provocar encravamentos de papel e manchas na impressão.
- Certifique-se de que utiliza papel de fibra longa. Se não tiver a certeza do tipo de papel que está a utilizar, verifique a embalagem do papel ou contacte o fabricante para confirmar as especificações do papel.

**Informações relacionadas**

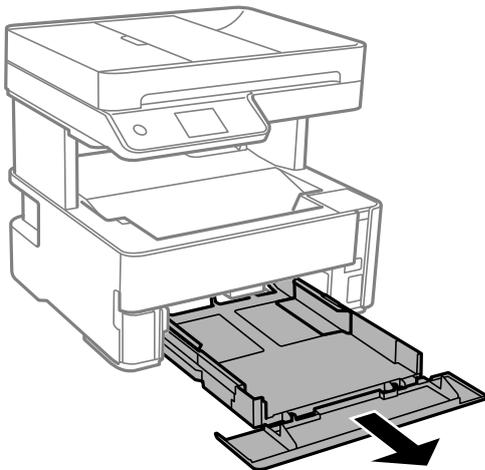
➔ “Especificações da impressora” na página 238

## Colocar papel no Alimentador de Papel

1. Abra a tampa do alimentador até fazer clique.



2. Certifique-se de que a impressora não está a funcionar e puxe a alimentador de papel para fora.

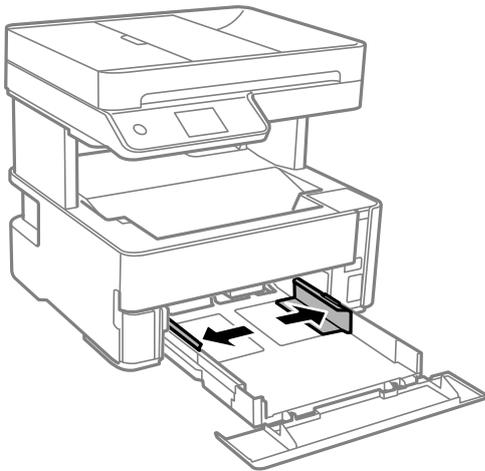


**Importante:**

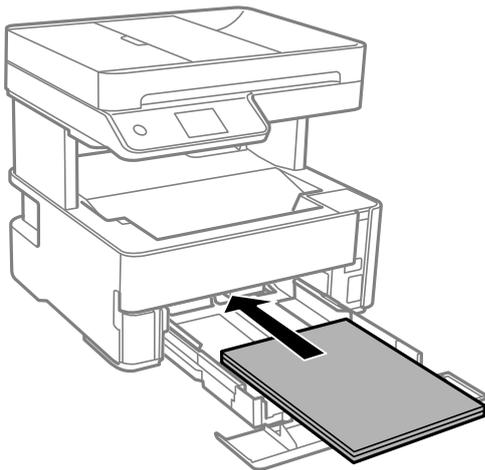
*O alimentador de papel não pode ser removido.*

## Preparar a impressora

3. Deslize os guias de margem até à posição máxima.



4. Com a face imprimível voltada para baixo, carregue o papel até que toque na parte posterior da alimentador de papel.



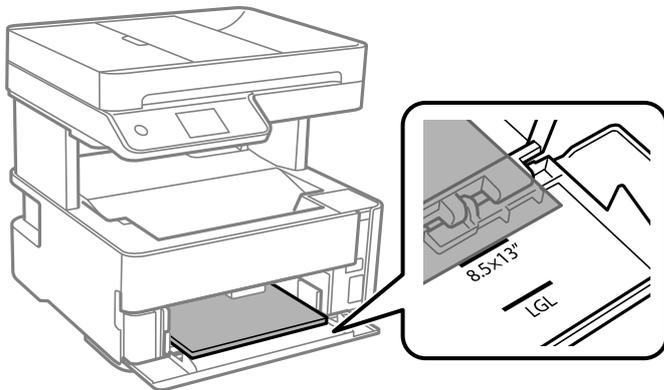
**Importante:**

*Não coloque mais folhas do que o número máximo de folhas especificado para o papel.*

## Preparar a impressora

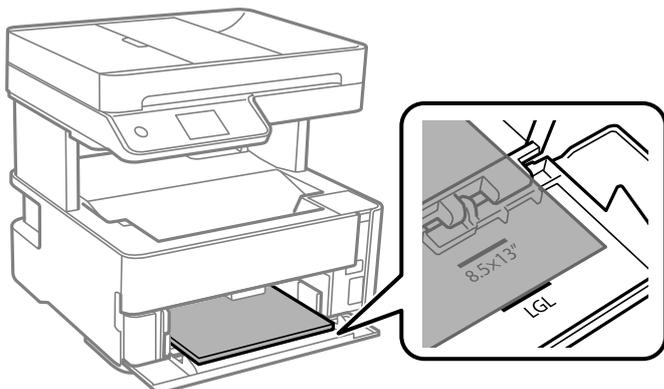
- ❑ 8,5×13 pol.

Coloque o papel utilizando a linha.

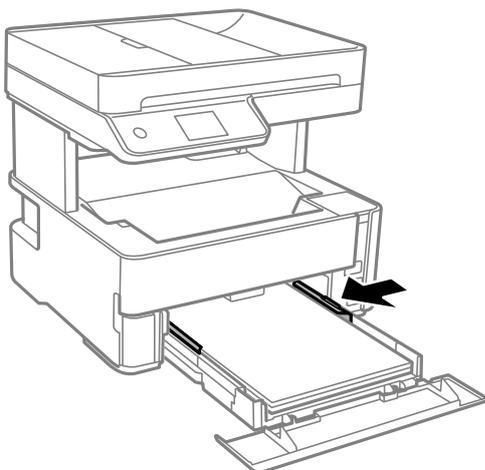


- ❑ Legal

Coloque o papel utilizando a linha.



5. Deslize as guias de margem para as extremidades do papel.



6. Introduza o alimentador de papel cuidadosamente.
7. Feche a tampa de cassete ao colocar papel mais curto de tamanho A4.

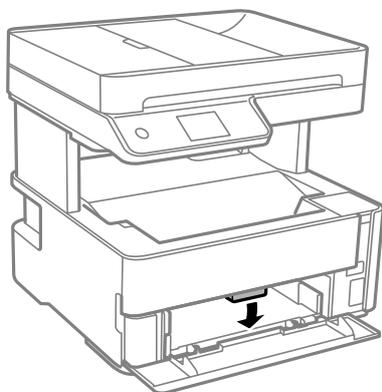
## Preparar a impressora

8. No painel de controlo, defina o tamanho e tipo de papel que carregou no alimentador de papel. Se as dimensões do papel não forem exibidas, selecione **Def. pelo utiliz.**.

**Nota:**

- Também pode apresentar o ecrã de definições de tamanho e de tipo de papel selecionando **Definições > Definições gerais > Definições da impressora > Def. origem do papel > Definição do papel.**
- Para papel timbrado, selecione **Timbrado** como tipo de papel.
- Para papel timbrado, se imprimir em papel que é mais pequeno que as definições do controlador da impressora, a impressora poderá imprimir para além das margens do papel o que pode causar manchas nas impressões e acumular excesso de tinta no interior da impressora. Certifique-se de que seleciona a definição correta do tamanho do papel.
- A impressão de 2 lados não está disponível para papel timbrado. Para além disso, a velocidade de impressão pode ser mais lenta.

9. Ao colocar papel do tamanho de cartões de visita, desça a alavanca de saída para enviar o papel para a parte da frente da impressora.



**Nota:**

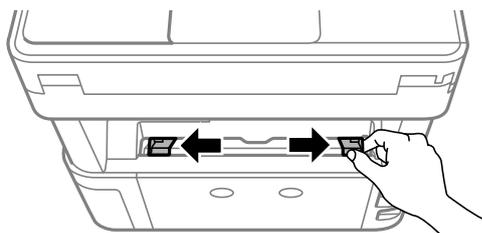
- Recomendamos também selecionar a saída de envelopes na parte da frente da impressora.

### Informações relacionadas

- ➔ “Precauções no manuseamento de papel” na página 53
- ➔ “Papel disponível e capacidades” na página 51
- ➔ “Lista de tipos de papel” na página 60
- ➔ “Colocar envelopes e precauções” na página 59

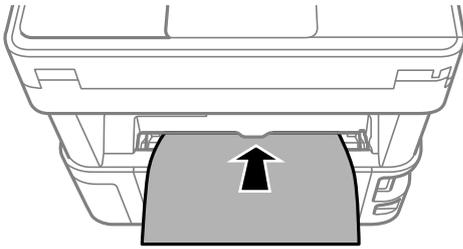
## Colocar papel no Entrada Alim. Posterior

1. Deslize os guias de margem para fora.

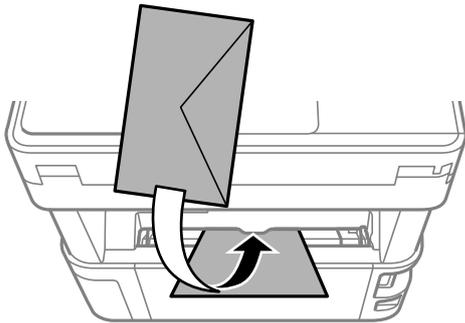


## Preparar a impressora

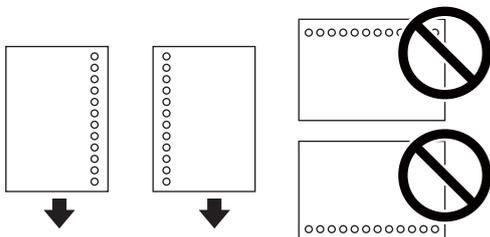
2. Coloque uma folha de papel no centro do entrada alim. posterior com o lado imprimível voltado para cima.



- ❑ Envelopes

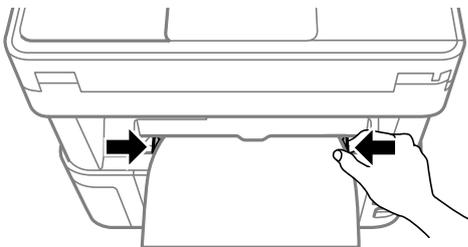


- ❑ Papel pré-perfurado



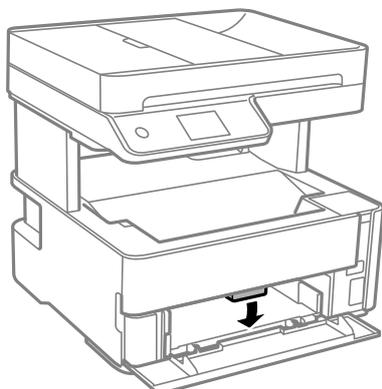
**Nota:**

- ❑ Coloque uma folha solta de papel sem orifícios de união na parte superior e inferior.
  - ❑ Ajuste a posição de impressão do seu ficheiro para evitar imprimir sobre os orifícios.
3. Deslize as guias de margem para as extremidades do papel.



## Preparar a impressora

4. Ao colocar papel espesso ou papel do tamanho de cartões de visita, desça a alavanca de saída para enviar o papel para a parte da frente da impressora.



**Nota:**

Recomendamos também selecionar a saída de envelopes na parte da frente da impressora.

**Nota:**

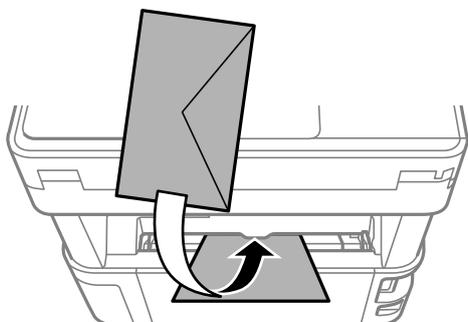
- Para papel timbrado, selecione **Timbrado** como tipo de papel.
- Para papel timbrado, se imprimir em papel que é mais pequeno que as definições do controlador da impressora, a impressora poderá imprimir para além das margens do papel o que pode causar manchas nas impressões e acumular excesso de tinta no interior da impressora. Certifique-se de que seleciona a definição correta do tamanho do papel.
- A impressão de 2 lados não está disponível para papel timbrado. Para além disso, a velocidade de impressão pode ser mais lenta.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Precauções no manuseamento de papel” na página 53](#)
- ➔ [“Papel disponível e capacidades” na página 51](#)
- ➔ [“Colocar envelopes e precauções” na página 59](#)

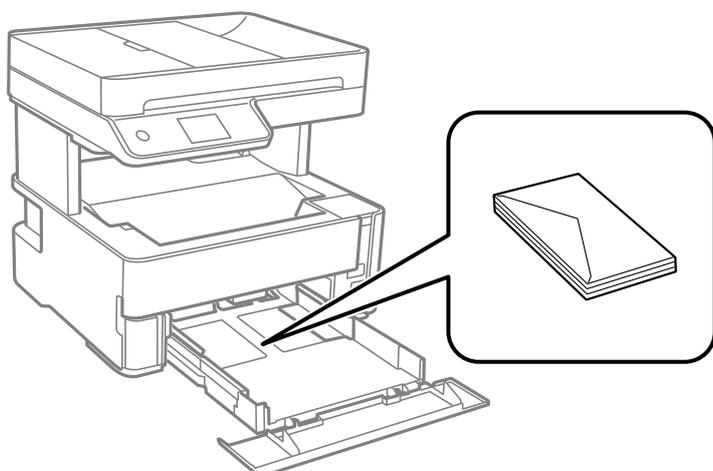
## Colocar envelopes e precauções

Coloque os envelopes primeiro no centro da margem curta da entrada alim. posterior dos envelopes com a aba virada para baixo e deslize os guias até às extremidades dos envelopes.



## Preparar a impressora

Coloque os envelopes no alimentador de papel com a aba virada para cima e a seguir deslize os guias até às extremidades dos envelopes.



- ❑ Separe e alinhe as extremidades dos envelopes antes de os carregar. Se os envelopes empilhados estiverem insuflados, pressione-os para os espalmar antes de os carregar.



- ❑ Não utilize envelopes que estejam enrolados ou dobrados. A impressão nestes tipos de envelopes pode provocar encravamentos de papel e manchas na impressão.
- ❑ Não utilize envelopes com superfícies adesivas nas abas ou nas janelas dos envelopes.
- ❑ Evite utilizar envelopes que sejam demasiado finos, dado que podem enrolar durante a impressão.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Papel disponível e capacidades” na página 51](#)
- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)

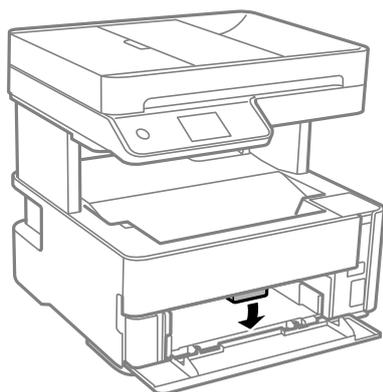
## Lista de tipos de papel

Para obter resultados ótimos de impressão, selecione o tipo de papel que se adequa ao papel.

Nome do suporte	Tipo de suporte	
	Painel de controlo	Controlador da impressora
Epson Bright White Ink Jet Paper	Papel Normal	Papel Normal
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Qualid. Fotogr. IJ	Epson Photo Quality Ink Jet

## Saída do papel

- ❑ O papel imprimido é ejetado para o tabuleiro de saída com o lado impresso voltado para baixo. No caso do papel simples A4 (com uma espessura de 80 g/m<sup>2</sup>), podem ser ejetadas até 100 folhas de cada vez. Se deixar acumular mais de 100 folhas pode provocar a queda do papel ou uma obstrução de papel. Retire o papel em excesso para que não exceda o número máximo de folhas que podem ser ejetadas.
- ❑ Ao colocar papel espesso ou papel do tamanho de cartões de visita, desça a alavanca de saída para enviar o papel para a parte da frente da impressora. Recomendamos também seleccionar a saída de envelopes na parte da frente da impressora.



## Colocação de originais

Coloque os originais no vidro do scanner ou no AAD.

Pode digitalizar simultaneamente vários originais com o AAD.

## Originais disponíveis para o ADF

Tamanhos de papel disponíveis	A4, Carta, 8,5×13 pol., Legal
Tipo de papel	Papel normal
Espessura do papel (peso do papel)	De 64 a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacidade de carregamento	A4, Carta: 35 folhas ou 3.85 mm 8,5×13 pol., Legal: 10 folhas

Mesmo quando o original cumprir as especificações para originais que podem ser colocados no ADF, pode não ser possível fazer a alimentação a partir do ADF ou a qualidade da digitalização pode ser afetada nas propriedades ou qualidade do papel.

### **Importante:**

*Não colocar fotografias ou obras de arte originais valiosos no ADF. A colocação indevida pode amarrotar ou danificar o original. Digitalize estes documentos no vidro do scanner.*

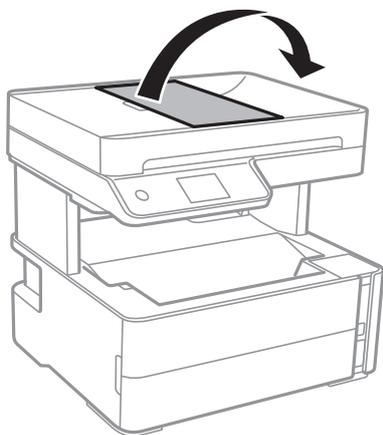
Para prevenir encravamentos, evite colocar os seguintes originais no ADF. Para estes tipos de papel, utilize o vidro do scanner.

## Preparar a impressora

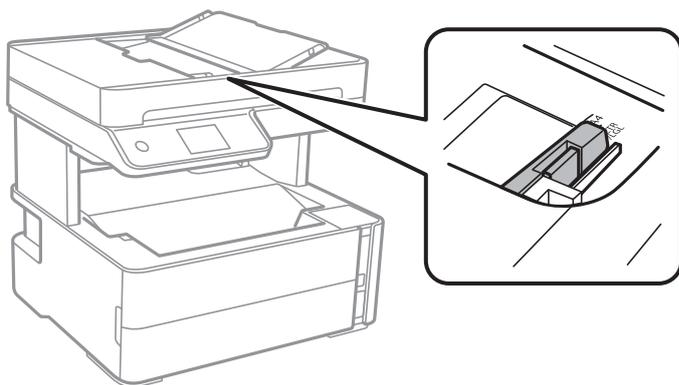
- Originais rasgados, dobrados, enrugados, deteriorados ou enrolados
- Originais com orifícios de união
- Originais unidos com fita adesiva, agramos, cliques, etc.
- Originais com autocolantes ou etiquetas
- Originais cortados de forma irregular ou com ângulos que não sejam retos
- Originais unidos entre si
- OHP, papel de transferência térmica ou papel químico

## Colocar originais no ADF

1. Alinhe as extremidades dos originais.
2. Abra a bandeja do Tabuleiro de entrada do ADF.

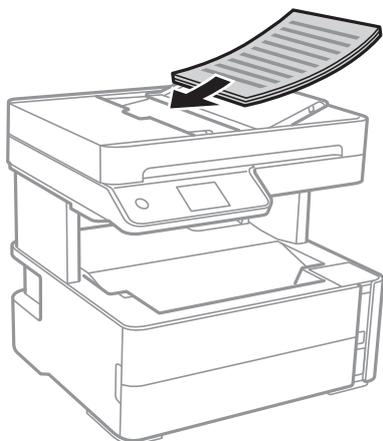


3. Aperte e deslize a guia de margem do guia de margem do ADF.



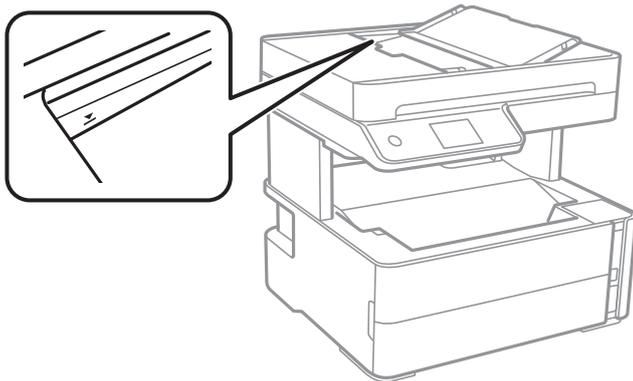
## Preparar a impressora

4. Coloque os originais com a face voltada para cima no ADF e, em seguida, deslize o guia da margem do ADF até à margem dos originais.



### ! **Importante:**

- Não coloque originais acima da linha indicada pelo símbolo do triângulo no ADF.



- Não acrescente originais durante a digitalização.

### Informações relacionadas

➔ [“Originais disponíveis para o ADF” na página 61](#)

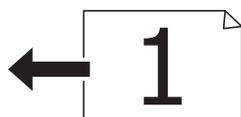
## Colocar originais no ADF para cópia 2 para cima

Coloque os originais na direção mostrada na imagem e, de seguida, selecione a definição de orientação.

- Originais horizontais: selecione **Paisagem** no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Copiar > Definições avançadas > Orientação do original > Paisagem**

Coloque os originais no ADF na direção da seta.

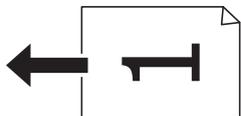


## Preparar a impressora

- ❑ Originais verticais: seleccione **Vertical** no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Copiar > Definições avançadas > Orientação do original > Vertical**

Coloque os originais no ADF na direção da seta.



## Colocar originais no Vidro do scanner



**Aviso:**

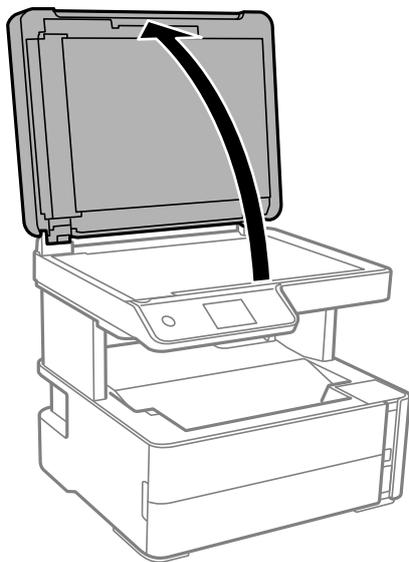
Tenha cuidado para não entalar a mão ou os dedos ao abrir ou fechar a tampa do digitalizador. Caso contrário, poderá sofrer ferimentos.



**Importante:**

Ao colocar originais volumosos, como livros, evite que a luz exterior incida diretamente no vidro do scanner.

1. Abra a tampa do scanner.



2. Remover pó e manchas da superfície do vidro do scanner usando um pano suave, seco e limpo.

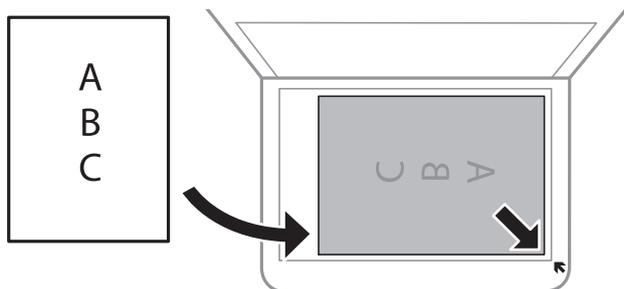
**Nota:**

Se houver lixo ou sujidade no vidro do scanner, a zona de digitalização pode ser alargada para incluir a sujidade, pelo que a imagem do original pode ser deslocada ou reduzida.



## Preparar a impressora

3. Coloque o original com a face voltada para baixo e deslize-o para a marca do canto.



**Nota:**

- ❑ Um intervalo de 1,5 mm da extremidade do vidro do scanner não é digitalizado.
- ❑ Quando são colocados originais no ADF e no vidro do scanner, é dada prioridade aos originais no ADF.

4. Feche a tampa com cuidado.



**Importante:**

Não faça muita força sobre o vidro do scanner ou na tampa de documentos. Caso contrário, podem ser danificados.

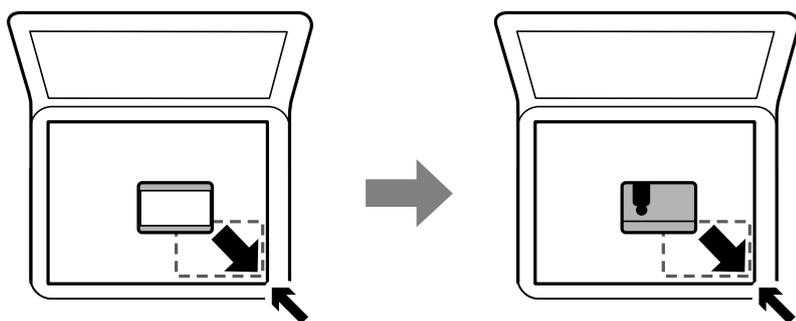
5. Retire os originais após digitalizar.

**Nota:**

Se deixar os originais no vidro do scanner durante longos períodos de tempo, estes poderão aderir à superfície do vidro.

## Colocar um cartão de identificação para efetuar cópias

Coloque um cartão de identificação a 5 mm de distância da marca do canto do vidro do scanner.



---

## Gerir contactos

Registrar uma lista de contactos permite introduzir destinos facilmente. Pode registar até 100 entradas e pode utilizar a lista de contactos ao introduzir um número de fax.

## Registar ou editar contactos

1. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
2. Selecione **Contac..**
3. Efetue uma das seguintes ações.
  - Para registar um contacto novo, selecione **Ad. entrada** e, de seguida, selecione **Adicionar contacto**.
  - Para editar um contacto, selecione **>** no contacto de destino e, de seguida, selecione **Editar**.
  - Para eliminar um contacto, selecione **>** no contato pretendido, selecione **Eliminar** e, de seguida, selecione **Sim**. Não é necessário executar os seguintes procedimentos.
4. Selecione as definições necessárias.

**Nota:**

Quando introduzir um número de telefone, introduza um código de acesso externo no início do número do fax se o seu sistema telefónico for PBX e necessitar de um código de acesso para obter uma linha externa. Se o código de acesso tiver sido definido na definição **Tipo de linha**, introduza um cardinal (#) em vez do código de acesso efetivo. Para adicionar uma pausa (pausa de três segundos) durante a marcação, introduza um hífen (-).

5. Selecione **OK**.

### Informações relacionadas

➔ [“Introduzir caracteres” na página 21](#)

## Registar ou editar contactos em grupo

Adicionar contactos a um grupo permite enviar um fax simultaneamente para vários destinos.

1. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
2. Selecione **Contac..**
3. Efetue uma das seguintes ações.
  - Para registar novos contactos agrupados, selecione **Ad. entrada** e, de seguida, selecione **Adicionar grupo**.
  - Para editar contactos agrupados, selecione **>** no grupo de contactos pretendido e, de seguida, selecione **Editar**.
  - Para eliminar contactos agrupados, selecione **>** no grupo de contactos pretendido, selecione **Eliminar** e, de seguida, selecione **Sim**. Não é necessário executar os seguintes procedimentos.
4. Introduza ou edite o **Nome do grupo** e o **Palavra de índice** e, de seguida, selecione **Contacto(s) adicionado(s) ao Grupo (Necessário)**.
5. Selecione os contactos que pretende registar no grupo e, de seguida, toque em **Fechar**.

**Nota:**

- Pode registar até 99 contactos.
- Para excluir um contacto, toque no mesmo novamente.

6. Selecione **OK**.

## Preparar a impressora

### Informações relacionadas

➔ [“Introduzir caracteres” na página 21](#)

## Registrar contactos num computador

Usando o Web Config, pode criar uma lista de contactos no seu computador e importá-la para a impressora.

1. Aceda a Web Config.
2. Selecione **Definições avançadas** na lista no canto superior direito da janela.
3. Selecione **Contactos**.
4. Selecione o número que pretende registar, e a seguir clique em **Editar**.
5. Introduza **Nome**, **Palavra de índice**, **Número de fax**, e **Velocidade do fax**.
6. Clique em **Aplicar**.

### Informações relacionadas

➔ [“Aplicação para configurar operações de impressora \(Web Config\)” na página 188](#)

➔ [“Executar o Web Config num navegador web” na página 188](#)

## Itens de definição do destino

Itens	Definições e explicação
Nome	Introduza um nome exibido nos contactos em 30 caracteres ou menos em Unicode (UTF-8).Se não especificar, deixe em branco.
Palavra de índice	Introduza palavras para pesquisar em 30 caracteres ou menos em Unicode (UTF-8).Se não especificar, deixe em branco.
Tipo	Este item é fixado como <b>Fax</b> .Não é possível alterar esta definição.
Número de fax	Introduza entre 1 e 64 caracteres utilizando 0–9 - * # e espaço.
Velocidade do fax	Selecione uma velocidade de comunicação para um destino.

## Registrar destinos como um grupo

1. Aceda a Web Config.
2. Selecione **Definições avançadas** na lista no canto superior direito da janela.
3. Selecione **Contactos**.
4. Selecione o número que pretende registar, e a seguir clique em **Editar**.
5. Introduza um **Nome** e **Palavra de índice**.

## Preparar a impressora

6. Selecione um grupo em **Tipo**.
7. Clique em **Selecionar** para **Contacto(s) para Grupo**.  
São apresentados os destinos disponíveis.
8. Selecione o destino que pretende registar no grupo, e a seguir clique em **Selecionar**.

**Nota:**

*Os destinos podem ser registados em vários grupos.*

9. Clique em **Aplicar**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Aplicação para configurar operações de impressora (Web Config)” na página 188
- ➔ “Executar o Web Config num navegador web” na página 188

---

## Opções de menu para Definições

Selecione **Definições** no ecrã inicial da impressora para efetuar várias definições.

### Opções de menu para Definições gerais

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### **Definições > Definições gerais**

#### **Definições básicas**

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### **Definições > Definições gerais > Definições básicas**

##### Brilho do LCD:

Ajuste o brilho do ecrã LCD.

##### Som:

Ajustar o volume.

##### Temporizador:

Ajuste o período de tempo para entrar em modo de suspensão (modo de poupança de energia) se a impressora não realizar qualquer operação. O ecrã LCD fica preto após o período de tempo definido.

##### Temporiz. p/ desligar:

O seu produto poderá possuir esta funcionalidade ou a funcionalidade **Def. encerr. auto.** dependendo do local de compra.

Selecione esta definição para desligar a impressora automaticamente quando não for utilizada durante um período de tempo específico. É possível ajustar o período de tempo antes de ser aplicada

## Preparar a impressora

a função de gestão de energia. Qualquer aumento afeta a eficiência energética do produto. Considere o ambiente antes de efetuar qualquer alteração.

### Def. encerr. auto.:

O seu produto poderá possuir esta funcionalidade ou a funcionalidade **Temporiz. p/ desligar** dependendo do local de compra.

Encerrar se inactivo

Selecione esta definição para desligar a impressora automaticamente se esta não for utilizada durante um período de tempo específico. Qualquer aumento afeta a eficiência energética do produto. Considere o ambiente antes de efetuar qualquer alteração.

Encerrar se desligado

Selecione para desligar a impressora 30 minutos depois de todas as portas, incluindo a porta LINE, serem desligadas. Esta função poderá não estar disponível, dependendo da sua região.

### Definições de data/hora:

Data/Hora

Introduza a hora e a data atuais.

Hora de Verão

Selecione a definição da hora de verão aplicável à sua área.

Diferença horária

Introduza a diferença horária entre a sua hora local e UTC (Hora Universal Coordenada).

### País/Região:

Selecione o país ou a região onde está a usar a impressora. Se alterar o país ou a região, as predefinições do fax são repostas e é necessário seleccioná-las novamente.

### Idioma/Language:

Selecione o idioma utilizado no ecrã LCD.

### Tempo limite de operação:

Selecione **Ativ.** para regressar ao ecrã inicial quando não forem realizadas operações no período de tempo definido.

### Teclado:

Mude o esquema do teclado no ecrã LCD.

### Informações relacionadas

➔ [“Poupar energia — Painel de controlo” na página 78](#)

➔ [“Introduzir caracteres” na página 21](#)

## Definições da impressora

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Definições > Definições gerais > Definições da impressora**

## Preparar a impressora

### Def. origem do papel:

#### Definição do papel:

Selecione o tamanho e tipo de papel que colocou na origem do papel. Pode realizar **Def. papel fav** em tamanho e tipo de papel.

#### Mudança autom. A4/Letter:

Selecione **Ativ.** para alimentar o papel a partir da origem do papel definida como tamanho A4 em que não existe uma origem de papel definida como Letter, ou alimentar a partir da origem de papel definida como tamanho Letter quando não existe uma origem do papel definida como A4.

#### Aviso de erro:

Selecione **Ativ.** para apresentar uma mensagem de erro quando o tamanho e tipo do papel selecionado não correspondem ao do papel colocado.

#### Exibir automat. config. de papel:

Selecione **Ativ.** para exibir o ecrã **Definição do papel** quando colocar papel no alimentador de papel. Se desativar esta funcionalidade, não pode imprimir a partir de um iPhone ou iPad usando AirPrint.

### Idioma de impressão:

Selecione o idioma de impressão para a interface USB ou para a interface de rede.

### Defin. univer. impressão:

Estas definições de impressão são aplicadas quando imprime utilizando um dispositivo externo sem utilizar o controlador da impressora.

#### Desvio superior:

Ajuste a margem superior do papel.

#### Desvio esquerda:

Ajuste a margem esquerda do papel.

#### Desvio sup. posterior:

Ajuste a margem superior do verso da página ao imprimir nas 2 faces.

#### Desvio esq. posterior:

Ajuste a margem esquerda para o verso da página ao imprimir nas 2 faces.

### Verf. largura do papel:

Selecione **Ativ.** para verificar a largura do papel antes de imprimir. Isto evita a impressão para além das margens do papel quando as definições do tamanho do papel são incorretas, mas pode reduzir a velocidade de impressão.

### Ignorar página em branco:

Ignora automaticamente páginas em branco nos dados de impressão.

## Preparar a impressora

### Config. impressão PDL:

Selecione as opções Config. impressão PDL que pretende usar para impressão PCL.

### Definições comuns:

- Tamanho do papel  
Selecione o tamanho de papel predefinido para impressão PCL.
- Tipo de papel  
Selecione o tipo de papel predefinido para impressão PCL.
- Orientação  
Selecione a orientação predefinida para impressão PCL.
- Qualidade  
Selecione a qualidade de impressão para impressão PCL.
- Modo poupança tinta  
Selecione **Ativ.** para poupar tinta reduzindo a densidade de impressão.
- Ordem de impressão  
Última página no topo:  
Começa a imprimir desde a primeira página de um ficheiro.  
Primeira pág. no topo:  
Começa a imprimir desde a última página de um ficheiro.
- Número de cópias  
Defina o número de cópias a imprimir.
- Margem união  
Selecione a posição de união.
- Ejecção papel auto  
Selecione **Ativ.** para ejetar papel automaticamente quando a impressão for interrompida durante uma tarefa de impressão.
- Impressão 2 faces  
Selecione **Ativ.** para realizar impressões de 2 faces.

### Menu PCL:

- Origem tipo letra  
Residente  
Selecione para utilizar um tipo de letra pré-instalado na impressora.  
Transferida  
Selecione para utilizar o tipo de letra que transferiu.
- N° da Fonte  
Selecione o número do tipo de letra predefinido para a origem do tipo de letra predefinido.  
O número disponível varia consoante as definições que efetuar.

## Preparar a impressora

### Tamanho

Defina o tamanho predefinido do tipo de letra, se o tipo de letra for dimensionável e de tamanho fixo. Pode selecionar de 0,44 a 99,99 cpp (caracteres por ponto), em incrementos de 0,01.

Este item pode não aparecer, dependendo da origem do tipo de letra ou das definições do número do tipo de letra.

### Tamanho do ponto

Defina a altura predefinida do tipo de letra, se o tipo de letra for dimensionável e proporcional. Pode selecionar de 4,00 a 999,75 pontos, em incrementos de 0,25.

Este item pode não aparecer, dependendo da origem do tipo de letra ou das definições do número do tipo de letra.

### Conjunto símbolos

Selecione o conjunto de símbolos predefinido. Se o tipo de letra que selecionou na origem do tipo de letra e a definição do número do tipo de letra não estiver disponível na nova definição de conjunto de tipo de letra, as definições da origem do tipo de letra e do número do tipo de letra são automaticamente substituídas pelo valor predefinido, IBM-US.

### Linhas

Defina o número de linhas para o tamanho e orientação do papel selecionados. Isto também causa uma alteração do espaçamento de linhas (VMI) e o novo valor de VMI é guardado na impressora. Isto significa que as alterações mais recentes do tamanho de página ou definições de orientação implicam alterações no valor de forma, com base no VMI armazenado.

### Função CR

Selecione o comando de entrada de linha quando imprimir com um controlador a partir de um sistema operativo específico.

### Função LF

Selecione o comando de entrada de linha quando imprimir com um controlador a partir de um sistema operativo específico.

### Atribuição de origem do papel

Defina a atribuição para o comando de seleção da origem do papel. Quando **4** está selecionado, os comandos são definidos como compatíveis com a HP LaserJet 4. Quando **4K** está selecionado, os comandos são definidos como compatíveis com a HP LaserJet 4000, 5000 e 8000. Quando **5S** está selecionado, os comandos são definidos como compatíveis com a HP LaserJet 5S.

## Resol. autom. de erros:

Selecione uma ação que deve ser executada quando ocorre um erro na impressão de 2 faces ou a memória está cheia.

### Ativ.

Exibe um aviso e imprime em modo de apenas um lado quando se verifica um erro de impressão de 2 faces, ou imprime apenas aquilo que a impressora pode processar quando se verifica um erro de memória cheia.

### Dest

Exibe uma mensagem de erro e cancela a impressão.

## Preparar a impressora

### Modo Silencioso:

Selecione **Ativ**, para reduzir o ruído durante a impressão. No entanto, se o fizer pode afetar a velocidade de impressão. Consoante o tipo de papel e as definições de qualidade de impressão selecionados, poderá não haver alteração do nível de ruído da impressora.

### Tempo de secagem da tinta:

Selecione o tempo de secagem da tinta que pretende utilizar ao realizar uma impressão de 2 faces. A impressora imprime o outro lado após imprimir um dos lados. Se a impressão estiver esbatida, aumente a definição de tempo.

### Ligação do PC através de USB:

Selecione **Activar** para permitir o acesso de um computador à impressora quando ligado através de USB. Quando **Desactivar** estiver selecionado, impede impressões e digitalizações que não sejam enviadas através de uma ligação de rede.

### Config. tempo lim I/F USB:

Especifique o período de tempo em segundos que deve decorrer até terminar a comunicação com o computador por USB após a impressora receber um trabalho de impressão de um controlador de impressão PCL. Se o final do trabalho não estiver claramente definido num controlador de impressora PCL, pode causar uma comunicação USB infinita. Quando isto ocorre, a impressora termina a comunicação após o intervalo de tempo especificado. Introduza 0 (zero) se não pretender terminar a comunicação.

## Definições de rede

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

### Definições > Definições gerais > Definições de rede

#### Conf. Wi-Fi:

Configure ou altere as definições de uma rede sem fios. Escolha o método de ligação a partir dos seguintes e siga as instruções exibidas no ecrã LCD.

- Wi-Fi (Recomendado)
- Wi-Fi Direct

#### Configuração de Rede Local com Fios:

Defina ou mude uma ligação de rede que utilize um cabo LAN e router. Quando for utilizado, as ligações Wi-Fi são desativadas.

#### Estado da rede:

Apresenta ou imprime as definições de rede atuais.

- Estado de LAN com fios/Wi-Fi
- Estado Wi-Fi Direct
- folha de estado

#### Verificar ligação de rede:

Verifica a ligação de rede atual e imprime um relatório. Se existirem problemas com a ligação, consulte o relatório para resolver o problema.

## Preparar a impressora

### Avançado:

Faça as definições abaixo indicadas.

- Nome do Dispositivo
- TCP/IP
- Servidor proxy
- Endereço IPv6
- Velocidade de ligação & Duplex

### Informações relacionadas

- ➔ “Fazer configurações Wi-Fi introduzindo o SSID e palavra-passe” na página 34
- ➔ “Definir a ligação Wi-Fi através da configuração de botão (WPS)” na página 35
- ➔ “Definir Wi-Fi através de configuração por código PIN (WPS)” na página 36
- ➔ “Selecionar definições de ligação Wi-Fi Direct (AP simples)” na página 37
- ➔ “Imprimir um relatório da ligação em rede” na página 40
- ➔ “Verificar o estado da ligação de rede” na página 39
- ➔ “Mudar a ligação de rede para Ethernet no painel de controlo” na página 48
- ➔ “Configurar as definições avançadas de rede” na página 38

## Definições do Serviço Web

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

### Definições > Definições gerais > Definições do Serviço Web

#### Serviços Epson Connect:

Mostra se a impressora está registada e ligada ao Epson Connect.

Pode registar-se no serviço seleccionando **Registar** e seguir as instruções.

Quando realizar o registo, pode alterar as seguintes definições.

- Suspende/Retomar
- Anular registo

Para mais informações, consulte o seguinte sítio Web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (apenas na Europa)

#### Serv. Impressão na Nuvem Google:

Indica se a impressora está registada e ligada aos serviços de impressão na nuvem Google.

Quando realizar o registo, pode alterar as seguintes definições.

- Activar/Desactivar
- Anular registo

Para mais informações sobre o registo nos serviços Cloud Print Google, consulte o seguinte sítio Web.

<https://www.epsonconnect.com/>

## Preparar a impressora

<http://www.epsonconnect.eu> (apenas na Europa)

### Informações relacionadas

➔ “Imprimir usando um serviço de rede” na página 197

## Definições de fax

Selecione o menu no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Definições > Definições gerais > Definições de fax**

Ver informação relacionadas abaixo.

### Informações relacionadas

➔ “Opções de menu para Definições de fax” na página 90

## Opções de menu para Manutenção

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Definições > Manutenção**

Verif. injec. cab. impr:

Selecione esta funcionalidade para verificar se os jatos da cabeça de impressão estão entupidos. A impressora imprime o modelo de verificação dos jatos.

Limpeza cab. impressão:

Selecione esta funcionalidade para limpar jatos obstruídos na cabeça de impressão.

Limpeza ao ligar:

Selecione esta funcionalidade para substituir toda a tinta que estiver no interior do tubo de tinta. É consumida mais tinta que na limpeza habitual. Consulte as "informação relacionadas" abaixo para obter detalhes sobre como usar esta funcionalidade.

Alinham. cab. impressão:

Selecione esta funcionalidade para ajustar a cabeça de impressão para melhorar a qualidade de impressão.

Alinhamento vertical

Utilize esta função se as impressões estiverem desfocadas ou o texto e as linhas estiverem desalinhados.

Alinhamento horizontal

Selecione esta funcionalidade se a borda horizontal aparece em intervalos regulares nas suas impressões.

Repor o nível de tinta:

Selecione esta funcionalidade para repor o nível de tinta para 100% ao reabastecer o depósito de tinta.

## Preparar a impressora

### Capacidade restante da Caixa de manut.:

Exibe o tempo de vida útil aproximado da caixa de manutenção. Se for apresentada a marca , significa que a caixa de manutenção está quase cheia. Se for apresentada a marca , significa que a caixa de manutenção está cheia.

### Limpeza do guia de papel:

Selecione esta funcionalidade se existirem manchas de tinta nos rolos internos. A impressora utiliza papel para limpar os rolos internos.

### Informações relacionadas

- ➔ “Limpar as Cabeças de Impressão (Limpeza das Cabeças)” na página 173
- ➔ “Limpeza potente da cabeça de impressão (Limpeza ao ligar)” na página 175
- ➔ “Alinhar as cabeças de impressão” na página 177
- ➔ “Reabastecer o depósito de tinta” na página 164
- ➔ “Limpar manchas de tinta do caminho do papel” na página 178

## Opções de menu para Impr. pág. de est.

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

### Definições > Impr. pág. de est.

#### Folha de estado de config.:

Imprime folhas de informações com o estado e as definições atuais da impressora.

#### Folha de estado de consumíveis:

Imprime uma folha de informações com o estado dos consumíveis.

#### Folha de histórico de utiliz.:

Imprime folhas de informações com o histórico de utilização da impressora.

#### Lista de tipos de letra PCL:

Imprime uma lista de tipos de letra disponíveis para uma impressão PCL.

## Opções de menu para Contador de impressões

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

### Definições > Contador de impressões

Exibe o número total de impressões, incluindo informações tais como a folha de estado desde a data de compra da impressora.

## Preparar a impressora

### Opções de menu para Relatórios

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### Definições > Relatórios

Verifica o estado da ligação atual para os menus que se seguem e imprime um relatório.

- Rede
- Fax

### Opções de menu para Definições do utilizador

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### Definições > Definições do utilizador

Pode alterar as predefinições dos seguintes menus.

- Copiar
- Digit. para computador
- Digitalizar para a Nuvem
- Fax

### Opções de menu para Limpar dados da memória interna

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### Definições > Limpar dados da memória interna

Se entregar a impressora a outra pessoa ou se quiser eliminá-la, certifique-se que elimina os dados da memória interna da impressora tais como tipos de letra PDL, Macros, e Áreas de Trabalho.

### Opções de menu para Restaurar predefinições

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

#### Definições > Restaurar predefinições

Reponha os seguintes menus às respetivas predefinições.

- Definições de rede
- Definições de cópia
- Definições de digit.
- Definições de fax
- Limpar todos os dados e definições

## Opções de menu para Atualização do firmware

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

### Definições > Atualização do firmware

#### Atualização:

Verifica se a versão mais recente do firmware foi carregada para o servidor de rede. Se estiver disponível uma actualização, pode seleccionar se pretende ou não iniciar o processo de actualização.

#### Notificação:

Selecione **Ativ.** para receber uma notificação se estiver disponível uma atualização de firmware.

---

## Poupar energia

A impressora entra em modo de repouso ou desliga-se automaticamente se não forem efetuadas operações durante um período de tempo definido. É possível ajustar o período de tempo antes de ser aplicada a função de gestão de energia. Qualquer aumento vai influenciar a eficiência energética do produto. Considere o ambiente antes de efetuar qualquer alteração.

Dependendo do local de compra, a impressora poderá possuir uma funcionalidade que a desliga automaticamente caso não seja ligada à rede num período de 30 minutos.

## Poupar energia — Painel de controlo

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial.
2. Selecione **Definições gerais > Definições básicas**.
3. Efetue uma das seguintes ações.

#### **Nota:**

*O seu produto poderá ter a funcionalidade **Def. encerr. auto.** ou **Temporiz. p/ desligar** dependendo do local de compra.*

- Selecione **Temporizador** ou **Def. encerr. auto. > Encerrar se inactivo** ou **Encerrar se desligado** e ajuste as definições.
- Selecione **Temporizador** ou **Temporiz. p/ desligar** e ajuste as definições.

# Defin. Fax

---

## Antes de usar as funções de fax

Configure o seguinte para usar os recursos de fax.

- Ligue a impressora corretamente com a linha de telefone e, se necessário, com um telefone
- Conclua o **Assist. config. de fax**, que é necessário para fazer as configurações básicas.

Defina as seguintes como necessário.

- Contac.** registo
- Definições do utilizador** que define os valores predefinidos para os itens do menu **Fax**
- Definições de relatório** para imprimir relatórios quando os faxes são enviados ou recebidos

### Informações relacionadas

- ➔ [“Ligar a uma linha telefónica” na página 79](#)
- ➔ [“Preparar a impressora para enviar e receber faxes \(utilizando o Assist. config. de fax\)” na página 83](#)
- ➔ [“Fazer definições individualmente para recursos de fax da impressora” na página 85](#)
- ➔ [“Opções de menu para Definições de fax” na página 90](#)
- ➔ [“Definições de rede” na página 23](#)
- ➔ [“Gerir contactos” na página 65](#)
- ➔ [“Opções de menu para Definições do utilizador” na página 77](#)
- ➔ [“Menu Definições de relatório” na página 92](#)

---

## Ligar a uma linha telefónica

### Linhas telefónicas compatíveis

Pode utilizar a impressora em sistemas telefónicos com linhas analógicas padrão (PSTN = Rede telefónica pública conectada) e PBX (Private Branch Exchange).

Poderá não ser possível utilizar a impressora com as seguintes linhas telefónicas ou sistemas.

- Linha telefónica VoIP, como DSL ou serviço de fibra óptica
- Linha telefónica digital (ISDN)
- Alguns sistemas telefónicos PBX
- Quando os adaptadores, por exemplo, os adaptadores de terminal, adaptadores VoIP, divisores ou router DSL estiverem ligados entre a tomada telefónica da parede e a impressora

## Ligar a impressora a uma linha telefónica

Ligue a impressora a uma tomada telefónica de parede através um cabo telefónico RJ-11 (6P2C). Utilize um segundo cabo telefónico RJ-11 (6P2C) para ligar um telefone à impressora.

Dependendo da área, pode estar incluído um cabo telefónico com a impressora. Se estiver incluído, utilize esse cabo.

Poderá ser necessário ligar o cabo telefónico a um adaptador fornecido para o seu país ou região.

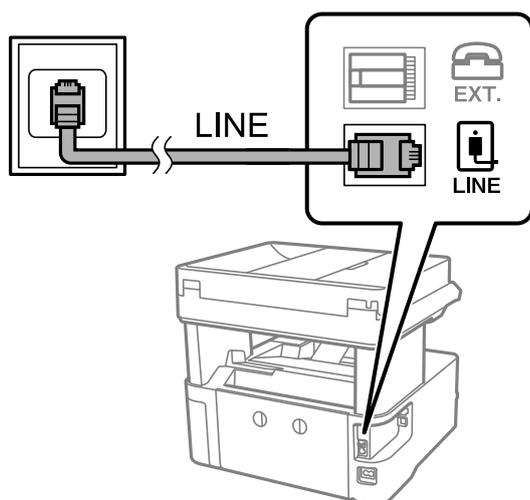
**Nota:**

*Retire a tampa da porta EXT. na parte posterior da impressora apenas quando ligar o seu telefone à impressora. Não retire a tampa, exceto para ligar o telefone.*

Em zonas em que ocorrem trovoadas frequentes, recomendamos que utilize uma proteção contra picos de corrente.

## Ligar a uma linha telefónica padrão (PSTN) ou PBX

Ligue um cabo telefónico da tomada de telefone na parede ou porta do PBX à porta LINE na parte posterior da impressora.

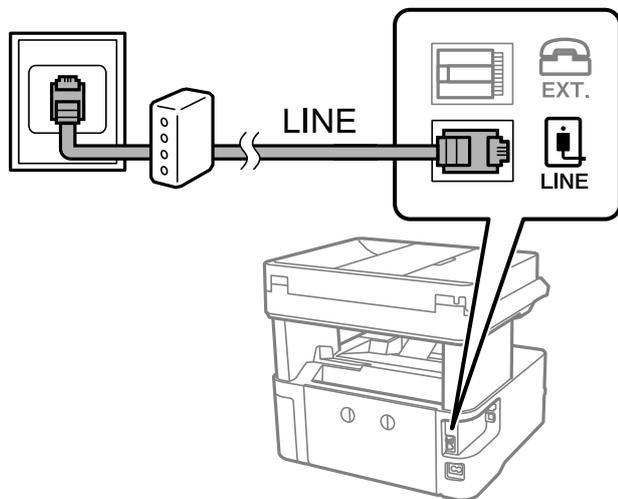


## Ligar a DSL ou ISDN

Ligue um cabo telefónico do modem DSL ou adaptador de terminal ISDN à porta LINE na parte posterior da impressora. Consulte a documentação fornecida com o modem ou adaptador para obter mais detalhes.

**Nota:**

Se o seu modem DSL não estiver equipado com um filtro de DSL, ligue um filtro de DSL separado.



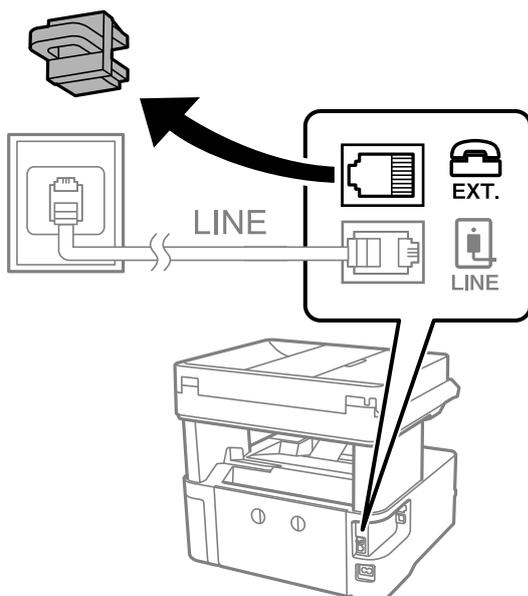
## Ligar o seu dispositivo telefónico à impressora

Quando utilizar a impressora e o telefone numa única linha telefónica, ligue o telefone à impressora.

**Nota:**

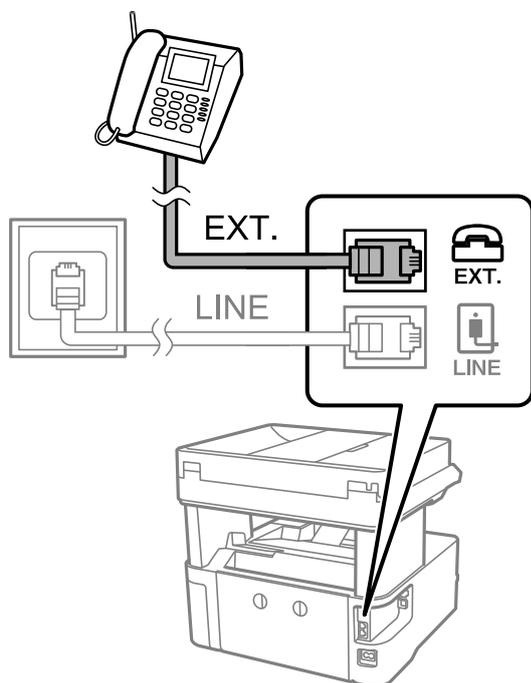
- ❑ Se o seu dispositivo tem uma função de fax, desactive a função de fax antes de ligar. Consulte os manuais fornecidos com o dispositivo telefónico para obter mais detalhes.
- ❑ Se ligar um atendedor de chamadas, certifique-se de que a configuração **Toques para atender** da impressora está definida para um número de toques superior aos número de toques que definiu no atendedor de chamadas para atender uma chamada.

1. Retire a tampa da porta EXT. na parte posterior da impressora.



## Defin. Fax

- Ligue o dispositivo telefónico à portaEXT. com um cabo telefónico.

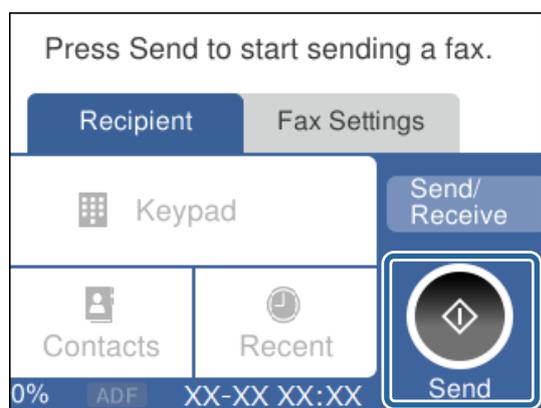


**Nota:**

Quando utiliza uma única linha telefónica, certifique-se de que liga o dispositivo telefónico à porta EXT. da impressora. Se dividir a linha para ligar o dispositivo telefónico e a impressora separadamente, o telefone e a impressora não funcionarão correctamente.

- Selecione **Fax** no ecrã inicial.
- Levante o auscultador.

A ligação é estabelecida quando (Enviar) é ativado como ecrã seguinte.



### Informações relacionadas

- ➔ “Preparar a impressora para enviar e receber faxes (utilizando o Assist. config. de fax)” na página 83
- ➔ “Realizar configurações para utilizar um atendedor de chamadas” na página 86
- ➔ “Configurar para funcionar para receber faxes apenas com um telefone ligado (Recepção remota)” na página 87
- ➔ “Definir Modo de recepção” na página 85

---

## Preparar a impressora para enviar e receber faxes (utilizando o Assist. config. de fax)

**Assist. config. de fax** configura as definições básicas de fax para preparar a impressora para enviar e receber faxes.

O assistente é apresentado automaticamente quando a impressora é ligada pela primeira vez. Também é possível apresentar o assistente manualmente a partir do painel de controlo da impressora. Deverá executar o assistente novamente no caso de este ter sido ignorado quando a impressora foi primeiramente ligada ou se o ambiente de ligação tiver sido alterado.

- Os itens abaixo são aqueles que poderá configurar através do assistente.
  - Cabeçalho (O seu núm. telefone e Cabeçalho do fax)**
  - Modo de recepção (Auto ou Manual)**
- Os itens abaixo são definidos automaticamente de acordo com o ambiente de ligação.
  - Modo de marcação** (como por exemplo **Tom** ou **Impulso**)
  - Tipo de linha** (PSTN ou PBX)
  - Detec. tom de marc.**
  - Configuração de Distinctive Ring Detection (DRD)**
- Outros itens em **Definições básicas** permanecem inalterados.

Inicie o **Assist. config. de fax** para efetuar **Definições básicas**, seguindo as instruções apresentadas no ecrã.

1. Certifique-se de que a impressora está ligada à linha telefónica.

**Nota:**

*Uma vez que é efetuada uma verificação automática da ligação de fax na conclusão do assistente, a impressora deverá estar ligada à linha telefónica antes de iniciar o assistente.*

2. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.
3. Selecione **Definições gerais > Definições de fax > Assist. config. de fax**.
4. Verifique a mensagem no ecrã e a seguir selecione **Avan.**  
O assistente é iniciado.
5. No ecrã de introdução do cabeçalho do fax, introduza o nome do remetente, por exemplo, o nome da sua empresa, e, a seguir selecione **OK**.

**Nota:**

*O nome do remetente e o número do fax aparecem como cabeçalho para os faxes enviados.*

6. No ecrã de introdução do número de telefone, introduza o seu número de fax e a seguir selecione **OK**.
7. No ecrã **Configuração de Distinctive Ring Detection (DRD)**, selecione as definições seguintes.
  - Se tiver subscrito um serviço de toque exclusivo da sua operadora telefónica: selecione **Definições** e, em seguida, selecione o padrão de toque que pretende utilizar para a receção de faxes.
    - Se selecionar **Tudo**, avance para o passo 8.
    - Se selecionar outra definição, **Modo de recepção** é definido automaticamente como **Auto**. Avance para o passo 10.

## Defin. Fax

- Se não necessitar de definir esta opção: Selecione **Ignorar**, e avance para o passo 10.

**Nota:**

- Os serviços de toque distintivo oferecidos por várias empresas telefónicas (o nome do serviço é diferente consoante a empresa) permitem ter vários números numa única linha telefónica. É atribuído um padrão de toque diferente a cada número. Pode utilizar um número para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. Selecione o padrão de toque atribuído a chamadas de fax no **DRD**.*
- Dependendo da região, **Ativ.** e **Dest** são apresentados como opções do **DRD**. Selecione **Ativ.** para utilizar a funcionalidade de toque distintivo.*

8. No ecrã **Config. modo de recepção**, selecione se está a utilizar o seu dispositivo telefónico ligado à impressora.

- Quando estiver ligado: Selecione **Sim** e, de seguida, avance para o passo seguinte.
- Quando não estiver ligado: Selecione **Não** e, de seguida, avance para o passo 10. **Modo de recepção** está definido como **Auto**.

9. No ecrã **Config. modo de recepção**, selecione se pretende receber faxes automaticamente.

- Para receber automaticamente: Selecione **Sim**. **Modo de recepção** está definido como **Auto**.
- Para receber manualmente: Selecione **Não**. **Modo de recepção** está definido como **Manual**.

10. Verifique as definições realizadas no ecrã exibido, e a seguir selecione **Avan**.

Para corrigir ou alterar as definições, selecione .

11. No ecrã **Exec. Verif. lig. de fax**, selecione **Iniciar verificação** para executar a verificação da ligação de fax e, quando o ecrã solicitar a impressão do resultado da verificação, selecione **Imprimir**.

É impresso um relatório do resultado da verificação que apresenta o estado da ligação.

**Nota:**

- Se existirem erros no relatório, siga as instruções no relatório para os resolver.*
- Se for apresentado o ecrã **Selec. tipo de linha**, selecione o tipo de linha.*
  - *Se estiver a ligar a impressora a um sistema telefónico de PBX ou adaptador de terminal, selecione **PBX**.*
  - *Se estiver a ligar a impressora a uma linha telefónica normal, selecione **PSTN** e, de seguida, selecione **Desactivar** no ecrã **Confirmação** apresentado. No entanto, se definir esta opção para **Desactivar**, a impressora poderá ignorar o primeiro dígito de um número de fax ao marcar e enviar o fax para o número errado.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Ligar a impressora a uma linha telefónica” na página 80](#)
- ➔ [“Definir Modo de recepção” na página 85](#)
- ➔ [“Realizar configurações para utilizar um atendedor de chamadas” na página 86](#)
- ➔ [“Configurar para funcionar para receber faxes apenas com um telefone ligado \(Recepção remota\)” na página 87](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Fazer definições individualmente para recursos de fax da impressora

Pode configurar os recursos de fax da impressora individualmente usando o painel de controlo da impressora. As configurações realizadas com o **Assist. config. de fax** também podem ser alteradas. Para mais informações, consulte as descrições do menu **Definições de fax**.

### Informações relacionadas

➔ “Opções de menu para Definições de fax” na página 90

## Definir Modo de recepção

Existem duas opções em **Modo de recepção** para receber faxes. Pode efetuar definições no menu abaixo.

**Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições básicas > Modo de recepção**

Modo de recepção	Utilização da linha telefónica
Manual	Principalmente para telefonar, mas também para enviar e receber faxes
Auto	Apenas para enviar e receber faxes (não é necessário dispositivo telefónico externo)
	Principalmente para receber e enviar faxes, e por vezes para telefonar

### Informações relacionadas

➔ “Utilização do modo Manual” na página 85

➔ “Utilização do modo Auto” na página 86

➔ “Menu Definições básicas” na página 92

## Utilização do modo Manual

### Receber faxes

Quando o telefone tocar, pode atender a chamada manualmente levantando o auscultador.

Quando ouvir o tom do fax (baud):

Selecione **Fax** no ecrã inicial da impressora, selecione **Enviar/ Receber > Receber**, e a seguir selecione . A seguir, desligue o telefone.

Se o toque é para uma chamada de voz:

Pode atender o telefone normalmente.

### Receber faxes usando apenas um telefone ligado

Ao definir **Recepção remota**, pode receber faxes introduzindo apenas o **Código início**.

Quando o telefone tocar, levante o auscultador. Quando ouvir o tom do fax (baud), introduza o **Código início** de dois dígitos e desligue o telefone.

**Informações relacionadas**

➔ “Configurar para funcionar para receber faxes apenas com um telefone ligado (Recepção remota)” na página 87

**Utilização do modo Auto****Receber faxes recebidos sem num dispositivo de telefone externo**

A impressora muda automaticamente para receber faxes quando o número de toques definidos em **Toques para atender** estiver concluído.

**Nota:**

Recomendamos definir **Toques para atender** como um número o mais pequeno possível.

**Receber faxes com um dispositivo de telefone externo**

Uma impressora com um dispositivo de telefone externo funciona da seguinte forma.

- Se o seu dispositivo de telefone é o atendedor de chamadas e quando atende no número de toques definido em **Toques para atender**:
  - Se o toque é para um fax: A impressora muda automaticamente para receção de faxes.
  - Se o toque é para uma chamada de voz: O atendedor de chamadas pode receber chamadas de voz e gravar mensagens de voz.
- Quando levanta o telefone no número de toques definidos em **Toques para atender**:
  - Se o toque é para um fax: Pode receber o fax usando os mesmos passos que em **Manual**.
  - Se o toque é para uma chamada de voz: Pode atender o telefone normalmente.
- Quando a impressão muda automaticamente para receber faxes:
  - Se o toque é para um fax: A impressora começa a receber o fax.
  - Se o toque é para uma chamada de voz: Não pode atender o telefone. Peça a quem fez a chamada para ligar novamente.

**Nota:**

Configure a definição **Toques para atender** da impressora para um número mais alto do que o número de toques do atendedor de chamadas. Caso contrário, o atendedor de chamadas não poderá receber chamadas de voz para gravar mensagens de voz. Para obter informações sobre como configurar o atendedor, consulte o manual fornecido com o atendedor.

**Informações relacionadas**

➔ “Realizar configurações para utilizar um atendedor de chamadas” na página 86

➔ “Utilização do modo Manual” na página 85

**Fazer configurações ao ligar um dispositivo de telefone externo****Realizar configurações para utilizar um atendedor de chamadas**

É necessário configurar as definições para utilizar um atendedor de chamadas.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.

## Defin. Fax

2. Selecione **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Definições básicas**.
3. Defina **Modo de recepção** para **Auto**.
4. Configure a definição **Toques para atender** da impressora para um número mais alto do que o número de toques do atendedor de chamadas.

Se **Toques para atender** for definido como inferior ao número de toques para o atendedor de chamadas, o atendedor de chamadas não pode receber chamadas de voz para gravar mensagens de voz. Consulte os manuais fornecidos com o atendedor de chamadas para obter as suas definições.

A definição **Toques para atender** da impressora pode não ser apresentada dependendo da região.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Utilização do modo Auto” na página 86](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Configurar para funcionar para receber faxes apenas com um telefone ligado (Recepção remota)

Pode começar a receber os faxes levantando simplesmente o auscultador e utilizando o telefone, sem utilizar a impressora.

A funcionalidade **Recepção remota** está disponível para telefones que suportam a marcação por toques.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.
2. Selecione **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Definições básicas** > **Recepção remota**.
3. Toque em **Recepção remota** para definir como **Ativ.**
4. Selecione **Código início**, introduza um código de dois dígitos (pode introduzir 0 a 9, \*, e #), e a seguir selecione **OK**.
5. Selecione **OK** para aplicar as definições.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Utilização do modo Manual” na página 85](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Definições para bloquear faxes não solicitados

É possível bloquear faxes não solicitados.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.
2. Selecione **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Definições básicas** > **Rejeição de fax**.
3. Defina a condição para bloquear faxes não solicitados.  
Selecione **Rejeição de fax**, e a seguir ative as seguintes opções.

## Defin. Fax

- Lista números rejeitados: Rejeita faxes que se encontram na lista de números rejeitados.
- Cabeçalho de fax vazio bloqueado: Rejeita faxes sem informações no cabeçalho.
- Contactos não registados: Rejeita faxes que não foram adicionados à lista de contactos.

4. Selecione  para regressar à janela **Rejeição de fax**.
5. Se usar a **Lista números rejeitados**, selecione **Editar lista de números rejeitados**, e a seguir edite a lista.

### Informações relacionadas

➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Configurar as opções para guardar faxes recebidos

Por predefinição, a impressora está definida para imprimir faxes recebidos. Para além da impressão, pode configurar a impressora para guardar faxes recebidos.

- Caixa de entrada na impressora  
Pode guardar os faxes recebidos na Caixa de entrada. Pode vê-los no painel de controlo da impressora, para imprimir apenas os que pretende imprimir ou eliminar faxes desnecessários.
- Um computador (receção PC-FAX)  
Exterior da impressora

As funcionalidades acima podem ser utilizadas simultaneamente. Se as utilizar em simultâneo, os documentos recebidos são guardados na caixa de entrada e num computador. Para receber faxes num computador, faça as configurações usando o FAX Utility.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial.
2. Selecione **Definições gerais > Definições de fax > Definições de receção > Saída de fax**.
3. Se for exibida uma mensagem de confirmação, confirme-a e a seguir toque em **OK**.
4. Selecione **Guardar na Caixa entrada**.
5. Toque em **Guardar na Caixa entrada** para definir como **Ativ**.
6. Selecione **Opções com memória cheia** e selecione a opção a utilizar quando a caixa de entrada estiver cheia.
  - Receber e imprimir faxes:** A impressora imprime todos os documentos que não podem ser guardados na caixa de entrada.
  - Rejeitar faxes recebidos:** A impressora não atende chamadas de fax recebidas.
7. Pode definir uma palavra-passe para a caixa de entrada. Selecione **Def. senha de caixa ent.** e defina a palavra-passe.

#### **Nota:**

*Não é possível definir uma palavra-passe se **Opções com memória cheia** for definido como **Receber e imprimir faxes**.*

### Informações relacionadas

➔ [“Menu Saída de fax” na página 90](#)

## Configurar as funções de enviar e receber faxes num computador

Para enviar e receber faxes num computador, o FAX Utility deve estar instalado no computador através da rede ou cabo USB.

### Realizar definições Guardar no computador para receber faxes

Pode receber faxes num computador utilizando a FAX Utility. Instale o FAX Utility no computador e realize a configuração. Para mais informações, consulte Operações Básicas na ajuda do FAX Utility (exibido na janela principal).

O item de configuração abaixo do painel de controlo da impressora está definido como **Sim**, e os faxes recebidos podem ser guardados no computador.

**Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições de recepção > Saída de fax > Guardar no computador**

#### Informações relacionadas

➔ [“Menu Saída de fax” na página 90](#)

### Fazer definições Guardar no computador para imprimir também faxes recebidos na impressora

Pode fazer definições para imprimir faxes recebidos na impressora bem como guardá-los no computador.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.
2. Selecione **Definições gerais > Definições de fax > Definições de recepção**.
3. Selecione **Saída de fax > Guardar no computador > Sim e Imprimir**.

#### Informações relacionadas

➔ [“Menu Saída de fax” na página 90](#)

### Configurar Guardar no computador para não receber faxes

Para configurar a impressora para não receber faxes no computador, altere as configurações da impressora.

#### **Nota:**

*Também podem alterar as definições utilizando a FAX Utility. No entanto, se existem faxes que não foram guardados no computador, a funcionalidade não funciona.*

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial no painel de controlo da impressora.
2. Selecione **Definições gerais > Definições de fax > Definições de recepção**.
3. Selecione **Saída de fax > Guardar no computador > Não**.

**Informações relacionadas**

➔ [“Menu Saída de fax” na página 90](#)

---

## Opções de menu para Definições de fax

Ao selecionar **Definições** > **Definições de fax** no painel de controlo da impressora exibe este menu.

### Verificar ligação de fax

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições** > **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Verificar ligação de fax**

Ao selecionar **Verificar ligação de fax** verifica se a impressora está ligada à linha telefónica e pronta para enviar faxes. Pode imprimir o resultado da verificação numa folha de papel simples A4.

### Assist. config. de fax

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições** > **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Assist. config. de fax**

Selecionar o **Assist. config. de fax** para fazer definições básicas de fax. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

**Informações relacionadas**

➔ [“Preparar a impressora para enviar e receber faxes \(utilizando o Assist. config. de fax\)” na página 83](#)

## Menu Definições de recepção

**Informações relacionadas**

➔ [“Menu Saída de fax” na página 90](#)

➔ [“Menu Def. impressão” na página 91](#)

### Menu Saída de fax

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições** > **Definições gerais** > **Definições de fax** > **Definições de recepção** > **Saída de fax**

Elemento	Descrição
Guardar na Caixa entrada	Guarda os faxes recebidos na caixa de entrada da impressora.
Guardar no computador	Converte os documentos recebidos em PDF e guarda-os num computador ligado à impressora.

## Defin. Fax

## Menu Def. impressão

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições de recepção > Def. impressão**

Elemento	Descrição
Redução automática	Imprime os faxes recebidos com documentos de grande tamanho reduzidos para caberem no papel na fonte de papel. Dependendo dos dados recebidos, a redução poderá não ser possível. Se esta opção estiver desligada, os documentos grandes são impressos no seu tamanho original em várias folhas ou poderá ser ejetada uma segunda folha em branco.
Definições de Dividir páginas	Imprima os faxes recebidos com a divisão de página quando o tamanho do documento recebido for maior do que o tamanho do papel colocado na impressora.
Rotação automática	Roda os faxes recebidos com orientação horizontal, documentos A5 para serem impressos no tamanho de papel A5. Esta definição é aplicada quando o tamanho A5 é definido em <b>Definições &gt; Definições gerais &gt; Definições da impressora &gt; Def. origem do papel &gt; Definição do papel &gt; Tamanho do papel.</b>  Ao selecionar <b>Dest</b> , os faxes recebidos com tamanho A5 horizontal, a mesma largura que os documentos A4 verticais, são considerados imprimidos como faxes de tamanho A4.
Adicionar info. recepção	Imprime as informações de recepção no fax recebido, mesmo que o remetente não tenha definido as informações de cabeçalho. As informações de recepção incluem a data e a hora de recepção, identificação do remetente e o número de página (por exemplo "P1"). Quando a função <b>Definições de Dividir páginas</b> estiver ativada, o número da página dividida também é incluído.
2 faces	Imprime várias páginas de faxes recebidos em ambos os lados do papel.
Temporização para iniciar impressão	Selecione as opções para começar a imprimir os faxes recebidos. <input type="checkbox"/> Todas as páginas recebidas: A impressão começa após receber todas as páginas. Para iniciar a impressão a partir da primeira página ou a última página depende da definição do recurso <b>Agrupamento</b> . Consulte a explicação para <b>Agrupamento</b> . <input type="checkbox"/> Primeira página recebida: Começa a imprimir quando a primeira página é recebida e, de seguida, imprime por ordem de recepção das páginas. Se a impressora não puder começar a imprimir, por exemplo quando está a imprimir outras tarefas, a impressora começa a imprimir as páginas recebidas como um lote quando estiver disponível.
Agrupamento	Uma vez que a primeira página é impressa em último lugar (colocada no topo), os documentos impressos são empilhadas na ordem de página correta. Quando a impressora tiver pouca memória, esta funcionalidade poderá não estar disponível.
Hora de suspen. impr.	<input type="checkbox"/> Hora de suspen. impr.: Durante o período de tempo especificado em <b>Hora p/ parar</b> através de <b>Intr. hora p/ reinic.</b> que especificou, a impressora guarda os documentos recebidos na memória da impressão sem os imprimir. Esta funcionalidade pode ser utilizada para prevenção de ruído durante a noite ou para impedir que documentos confidenciais estejam disponíveis quando está ausente. Antes de utilizar esta funcionalidade, certifique-se de que existe memória livre suficiente. Ao definir como <b>Dest</b> , pode imprimir os documentos recebidos mesmo antes de reiniciar. <input type="checkbox"/> Hora p/ parar: Para a impressão de documentos. <input type="checkbox"/> Intr. hora p/ reinic.: Reinicia a impressão de documentos automaticamente.
Modo Silencioso	Reduz o ruído da impressora ao imprimir faxes. No entanto, a velocidade de impressão pode ser reduzida.

## Menu Definições de relatório

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições de relatório**

Elemento	Descrição
Imprimir automat. registo de fax	Imprime o registo do fax automaticamente. Selecione <b>Activado (A cada 30)</b> para imprimir um registo a cada 30 tarefas de fax terminados. Selecione <b>Activado (Hora)</b> para imprimir o registo a uma hora especificada. No entanto, se o número de tarefas de fax exceder 30, o registo é impresso antes da hora especificada.
Anexar imagem ao relatório	Imprime um <b>Relatório de transmissão</b> com a imagem da primeira página do documento enviado. Selecione <b>Activado (Imagem grande)</b> para imprimir a parte superior da página sem a reduzir. Selecione <b>Activado (Imagem pequena)</b> para imprimir a página completa, reduzindo-a para ajustar ao relatório.
Formato do relatório	Seleciona um formato para relatórios de fax no separador <b>Fax &gt; Mais &gt; Relatório de fax</b> exceto <b>Registo de protocolo</b> . Selecione <b>Detalhe</b> para imprimir com códigos de erro.

## Menu Definições básicas

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

**Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições básicas**

Elemento	Descrição
Veloc. Fax	Selecione a velocidade da transmissão de fax. Recomendamos que selecione <b>Lento (9,600bps)</b> quando ocorrer frequentemente um erro de comunicação, quando enviar/receber um fax para/do estrangeiro ou quando utilizar um serviço de telefone de IP (VoIP).
ECM	Corrige automaticamente erros na transmissão de fax (Modo de correção de erros), causados principalmente pelo ruído da linha telefónica. Se esta funcionalidade estiver desativada, não é possível enviar documentos a cores.
Detec. tom de marc.	Deteta um toque de marcação antes de começar a marcar. Se a impressora estiver ligada a um PBX (Posto Particular de Comutação) ou a uma linha telefónica digital, a impressora poderá falhar ao efetuar a marcação. Nesse caso, altere a definição de <b>Tipo de linha</b> para <b>PBX</b> . Se não funcionar, desative esta funcionalidade. No entanto, ao desativar esta funcionalidade pode perder o primeiro dígito de um número de fax e enviar o fax para o número errado.
Modo de marcação	Selecione o tipo de sistema telefónico ao qual ligou a impressora. Quando estiver definido para <b>Impulso</b> , pode mudar temporariamente o modo de marcação de impulsos para toques premindo * (é introduzido "T") enquanto marca os números no ecrã superior do fax. Esta definição pode não ser apresentada em função do país ou da região.

## Defin. Fax

Elemento	Descrição
Tipo de linha	<p>Selecione o tipo de linha à qual ligou a impressora.</p> <p>Quando utilizar a impressora num ambiente que utilize extensões e que necessite de um código de acesso externo, como 0 e 9, para aceder a uma linha exterior, selecione <b>PBX</b> e registe o código de acesso. Depois de registar o código de acesso, introduza # (cardinal) em vez do código de acesso quando enviar um fax para um número de fax externo. Num ambiente que utilize um modem DSL ou um adaptador de terminal, recomendamos também a configuração para <b>PBX</b>.</p> <p>Não é possível enviar faxes para destinatários em <b>Contac.</b> que têm códigos de acesso externos tais como 0 ou 9. Se adicionou destinatários em <b>Contac.</b> usando um código de acesso externo como 0 ou 9, defina o <b>Cód. acesso</b> como <b>Não utilizar</b>. Caso contrário, deve alterar o código para # em <b>Contac.</b></p>
Cabeçalho	<p>Introduza o nome do remetente e o número de fax. Isto aparece como cabeçalho nos faxes enviados.</p> <p><input type="checkbox"/> O seu núm. telefone: Pode introduzir até 20 caracteres utilizando 0-9 + ou espaço.</p> <p><input type="checkbox"/> Cabeçalho do fax: Pode registar até 21 nomes de remetentes como necessário. Pode introduzir até 40 caracteres para cada nome de remetente.</p>
Modo de recepção	Selecione o modo de recepção. Para mais informações, consulte as informações abaixo.
DRD	Se subscreveu um serviço de toque distinto da sua empresa telefónica, selecione o padrão de toque a utilizar para a recepção de faxes. O serviço de toque distinto (o nome é diferente consoante a empresa), oferecido por várias empresas telefónicas, permite ter vários números de telefone numa única linha. É atribuído um padrão de toque diferente a cada número. Pode utilizar um número para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. Consoante a região, esta opção poderá ser <b>Ativ.</b> ou <b>Dest.</b>
Toques para atender	Selecione o número de toques que têm de soar antes de a impressora receber um fax automaticamente.
Recepção remota	<p><input type="checkbox"/> Recepção remota: Quando responder a uma chamada de fax num telefone ligado à impressora, pode começar a receber o fax introduzindo o código através do telefone.</p> <p><input type="checkbox"/> Código início: Defina o código de início de <b>Recepção remota</b>. Introduza dois caracteres usando 0-9, *, #.</p>
Rejeição de fax	<p><input type="checkbox"/> Rejeição de fax: Selecione as opções para rejeitar faxes não solicitados.</p> <p><input type="checkbox"/> Lista números rejeitados: Se o número de telefone da outra parte está na lista de número rejeitados, defina se pretende rejeitar os faxes recebidos.</p> <p><input type="checkbox"/> Cabeçalho de fax vazio bloqueado: Se o número de telefone da outra parte está bloqueado, defina se pretende rejeitar os faxes recebidos.</p> <p><input type="checkbox"/> Contactos não registados: Se o número de telefone da outra parte não se encontra nos contactos, defina se pretende rejeitar os faxes recebidos.</p> <p><input type="checkbox"/> Editar lista de números rejeitados: Pode registar até 30 números de fax para rejeitar os faxes e chamadas. Introduza até 20 caracteres usando 0-9, *, # ou espaço.</p>

### Informações relacionadas

- ➔ “Preparar a impressora para enviar e receber faxes (utilizando o Assist. config. de fax)” na página 83
- ➔ “Definir Modo de recepção” na página 85
- ➔ “Configurar para funcionar para receber faxes apenas com um telefone ligado (Recepção remota)” na página 87
- ➔ “Definições para bloquear faxes não solicitados” na página 87

## Menu Definições de segurança

O menu encontra-se no painel de controlo da impressora abaixo:

Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições de segurança

Elemento	Descrição
Restrições marc. directa	<p>Ao seleccionar <b>Ativ.</b> desativa a introdução manual de números de fax do destinatário, permitindo que o operador selecione os destinatários apenas da lista de contactos ou do histórico de envio.</p> <p>Ao seleccionar <b>Introduzir duas vezes</b> obriga o operador a introduzir o número de fax novamente quando o número for introduzido manualmente.</p> <p>Ao seleccionar <b>Dest</b> ativa a introdução manual de números de fax do destinatário.</p>
Confirmar lista ender.	<p>Ao seleccionar <b>Ativ.</b> apresenta a janela de confirmação do destinatário antes de iniciar a transmissão.</p>
Limpar autom. dados cóp.	<p>Ao seleccionar <b>Ativ.</b> elimina automaticamente as cópias de segurança quando o envio ou recepção de um documento for concluído com êxito e as cópias de segurança se tornarem desnecessárias.</p> <p>Ao seleccionar <b>Dest</b>, para se preparar para um corte de energia inesperado devido a falha elétrica ou a uma operação incorreta, a impressora guarda temporariamente cópias de segurança dos documentos enviados e recebidos na respetiva memória.</p>
Limpar dados cóp. seg.	<p>Apaga todas as cópias de segurança guardadas temporariamente na memória da impressora. Execute esta funcionalidade antes de dar a impressora a outra pessoa ou antes de a eliminar.</p>

# Impressão

---

## Imprimir a partir do controlador de impressora no Windows

### Aceder ao controlador de impressão

Ao aceder ao controlador da impressora a partir do painel de controlo do computador, as configurações são aplicadas a todas as aplicações.

#### Aceder ao controlador da impressora a partir do painel de controlo

##### Windows 10/Windows Server 2016

Clique no botão iniciar, e a seguir selecione **Sistema Windows > Painel de Controlo > Ver Dispositivos e Impressoras em Hardware e Som**. Clique com o botão do lado direito do rato na impressora ou mantenha premido e, de seguida, seleccione **Preferências de impressão**.

##### Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selecione **Ambiente de trabalho > Definições > Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e som**. Clique com o botão do lado direito do rato na impressora ou mantenha premido e, de seguida, seleccione **Preferências de impressão**.

##### Windows 7/Windows Server 2008 R2

Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e som**. Clique com o botão do lado direito do rato na impressora e seleccione **Preferências de impressão**.

##### Windows Vista/Windows Server 2008

Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Impressoras em Hardware e som**. Clique com o botão do lado direito do rato na impressora e seleccione **Preferências de impressão**.

##### Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Impressoras e hardware > Impressoras e faxes**. Clique com o botão do lado direito do rato na impressora e seleccione **Preferências de impressão**.

#### Aceder ao controlador da impressora a partir do ícone da impressora na barra de tarefas

O ícone da impressora, situado na barra de tarefas do ambiente de trabalho, é um ícone de atalho que permite um acesso rápido ao controlador da impressora.

Se clicar no ícone da impressora e seleccionar **Definições da Impressora**, pode aceder à janela de definições da impressora igual à apresentada no painel de controlo. Se fizer duplo clique neste ícone, pode verificar o estado da impressora.

#### **Nota:**

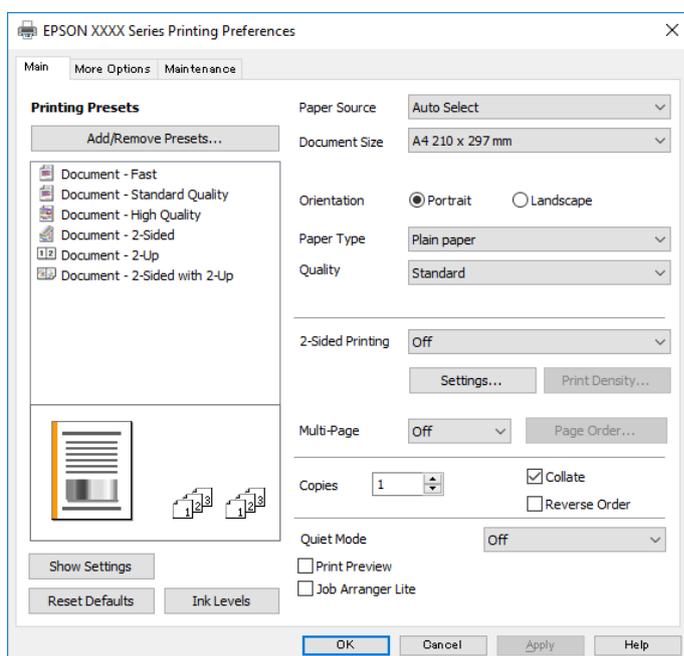
*Se o ícone da impressora não aparecer na barra de tarefas, aceda à janela do controlador da impressora, clique em **Preferências** no separador **Manutenção** e depois seleccione **Registar o ícone de atalho na barra de tarefas**.*

## Noções básicas de impressão

### Nota:

As operações podem variar dependendo da aplicação. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

1. Abra o ficheiro que pretende imprimir.  
Colocar papel na impressora se ainda não colocou.
2. Selecione **Impressão** ou **Configurar página** no menu **Ficheiro**.
3. Selecione a impressora.
4. Selecione **Preferências** ou **Propriedades** para aceder à janela do controlador da impressora.



5. Mude as configurações conforme necessário.  
Para obter mais detalhes, consulte as opções do menu do controlador da impressora.

### Nota:

- Também pode consultar a ajuda Online para obter explicações sobre os itens de definição. Ao clicar com o botão direito do rato num item é exibida a **Ajuda**.
- Ao seleccionar **Pré-visualização de impressão**, pode ver uma previsualização do seu documento antes de imprimir.

6. Clique em **OK** para fechar a janela do controlador da impressora.
7. Clique em **Imprimir**.

### Nota:

Ao seleccionar **Pré-visualização de impressão**, é exibida uma janela de previsualização. Para alterar as definições, clique em **Cancelar**, e repita o procedimento a partir do passo 2.

### Informações relacionadas

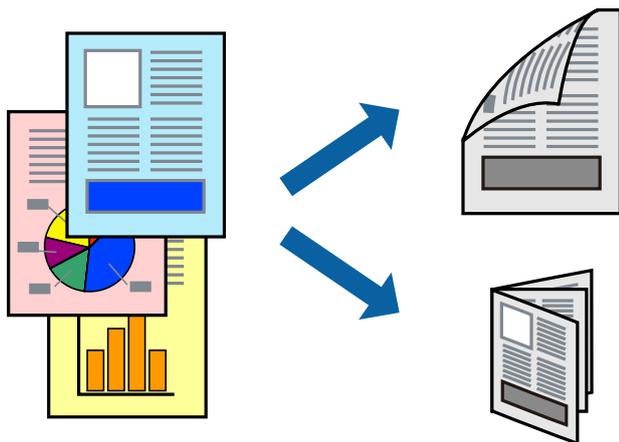
➔ [“Papel disponível e capacidades” na página 51](#)

## Impressão

- ➔ “Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54
- ➔ “Lista de tipos de papel” na página 60
- ➔ “Separador Principal” na página 111

### Impressão de 2 lados

Permite imprimir em ambos os lados do papel. Também pode imprimir um desdobrável que pode ser criado ao reordenar as páginas e dobrar a impressão.



**Nota:**

- Se não utilizar papel adequado à impressão de 2 faces, a qualidade de impressão pode diminuir e podem ocorrer encravamentos de papel.
- Consoante o papel e os dados, a tinta pode transferir para a outra face do papel.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Papel disponível e capacidades” na página 51

### Configurações de impressão

1. No separador **Principal** do controlador da impressora, seleccione uma opção de **Impressão dos 2 lados**.
2. Clique **Definições do Poster** nas definições adequadas e, de seguida, clique em **OK**.  
Efetue definições para **Densidade Impressão**, se necessário.

**Nota:**

- Para imprimir um panfleto dobrável, seleccione **Livro**.
  - Ao definir **Densidade Impressão**, pode ajustar a densidade de impressão de acordo com o tipo de documento.
  - A impressão pode ser lenta, dependendo da combinação de opções seleccionadas para **Seleccionar Tipo de Documento** na janela **Ajuste da Densidade de Impressão** e para **Qualidade** no separador **Principal**.
3. Clique em **Imprimir**.

**Informações relacionadas**

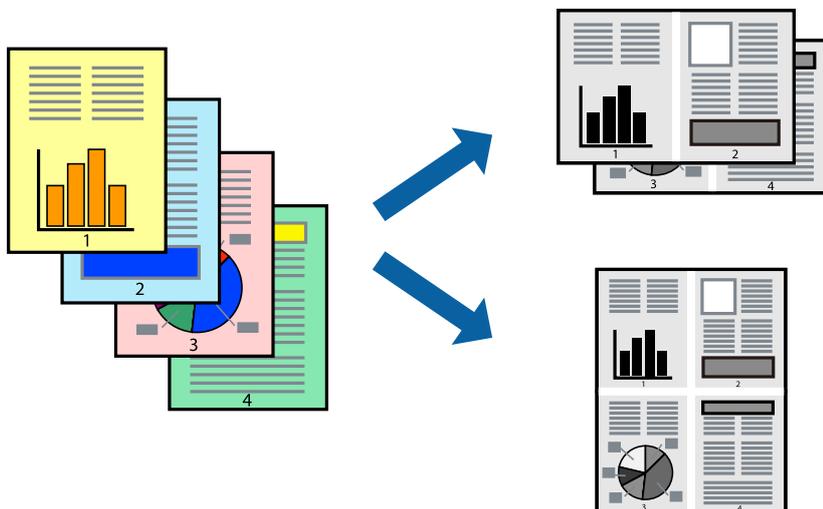
- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96

## Impressão

➔ “Separador Principal” na página 111

### Impressão de várias páginas numa folha

Pode imprimir duas ou quatro páginas de dados numa única folha de papel.



### Configurações de impressão

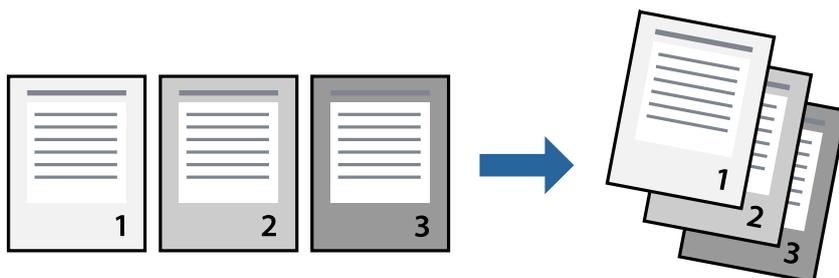
No separador **Principal** do controlador da impressora, selecione **2 Cima** ou **4 Cima** como definição **Multi-Páginas**.

#### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Principal” na página 111

### Imprimir e empilhar por ordem de página (impressão em ordem inversa)

Pode imprimir a partir da última página para que os documentos sejam empilhados pela ordem das páginas na parte da frente da impressora.



## Configurações de impressão

No separador **Principal** do controlador da impressora, seleccione **Inverter Ordem**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Principal” na página 111

## Impressão de documento reduzido ou ampliado

Pode reduzir ou aumentar o tamanho de um documento numa percentagem específica ou para ajustar o tamanho do papel que colocou na impressora.



## Definições de impressão

No separador **Mais Opções** do controlador da impressora, seleccione o tamanho do documento na definição **Formato**. Seleccione o tamanho do papel que pretende imprimir na definição **Ejectar Papel**. Seleccione **Reduzir/Aumentar Documento** e, em seguida, seleccione **Ajustar à Página** ou **Zoom para**. Se seleccionar **Zoom para**, introduza uma percentagem.

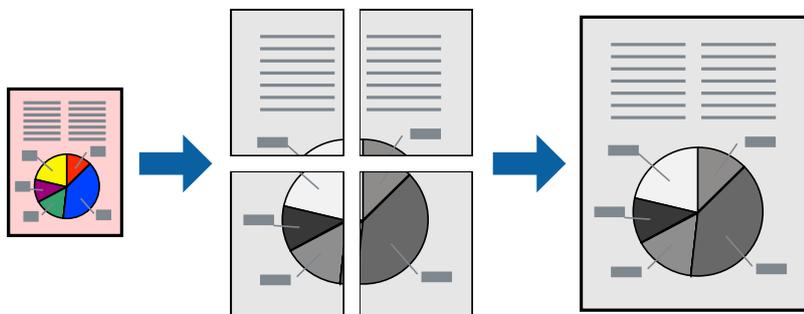
Selecione **Centro** para imprimir as imagens no centro da página.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

## Imprimir uma imagem em várias folhas para ampliar (criar um cartaz)

Esta função permite imprimir uma imagem em várias folhas de papel. Pode criar um poster maior colando as folhas.



### Configurações de impressão

No separador do controlador da impressora **Principal**, selecione **Poster 2x1**, **Poster 2x2**, **Poster 3x3**, ou **Poster 4x4** como definição **Multi-Páginas**. Se clicar em **Definições**, pode seleccionar os painéis que não pretende imprimir. Também pode seleccionar as opções de guia de corte.

#### Informações relacionadas

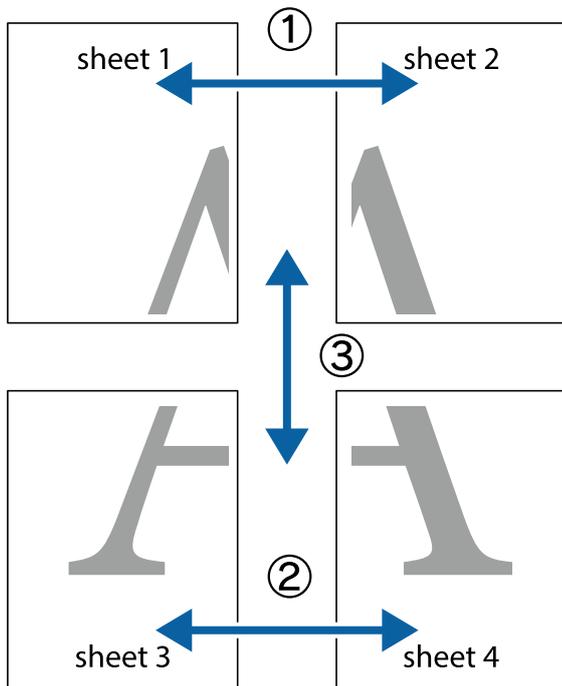
- ➔ [“Noções básicas de impressão” na página 96](#)
- ➔ [“Separador Principal” na página 111](#)

### Criar posters utilizando Sobrepor Marcas de Alinhamento

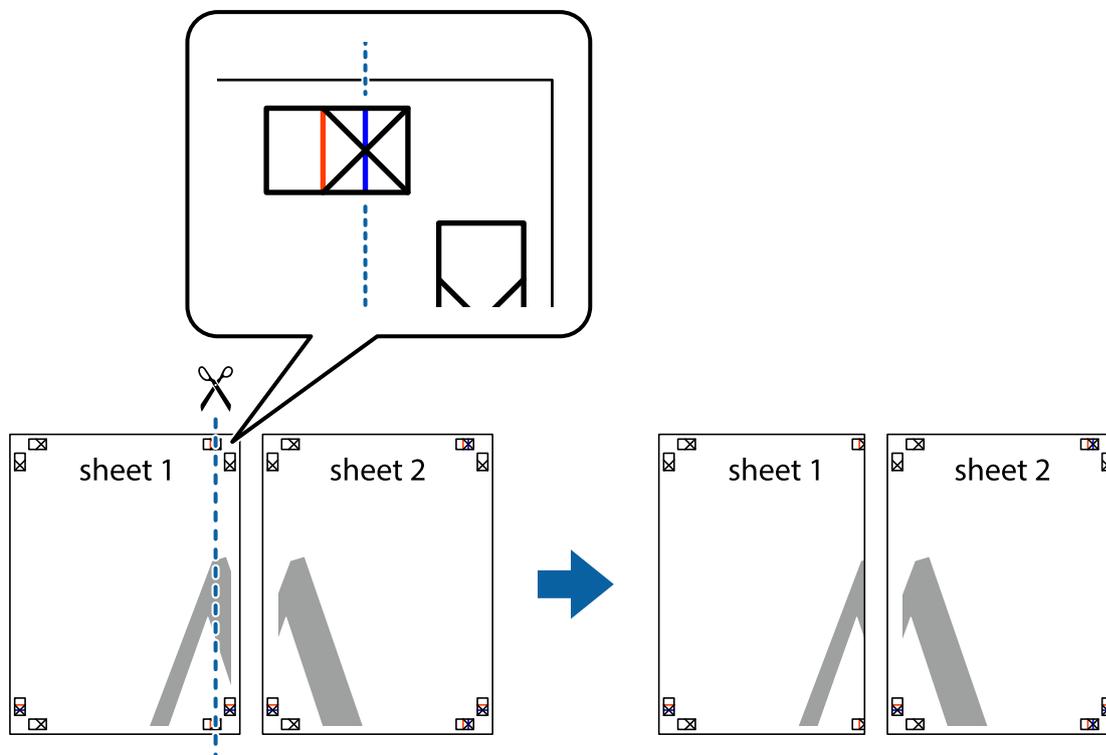
Aqui tem um exemplo de como criar um poster quando **Poster 2x2** estiver seleccionado e **Sobrepor Marcas de Alinhamento** estiver seleccionado em **Imprimir Marcas de Corte**.

## Impressão

O guia foi imprimido a preto e branco, mas para esta explicação, são exibidas linhas azuis e vermelhas.

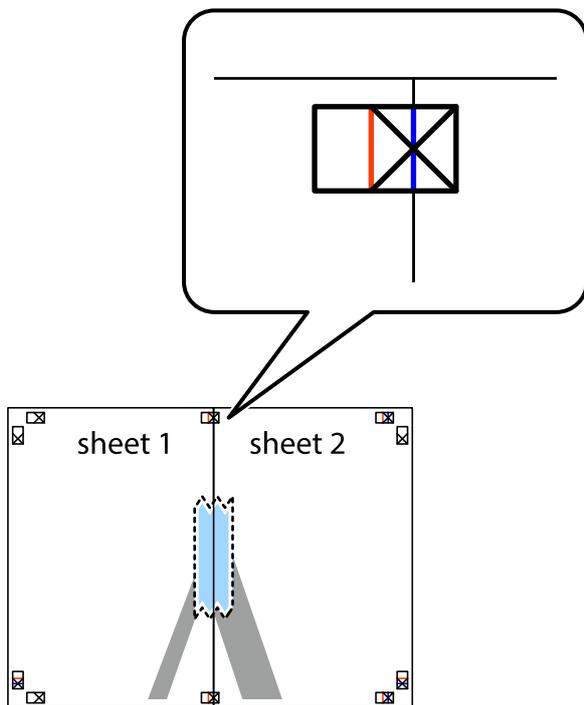


1. Prepare Sheet 1 e Sheet 2. Corte as margens da Sheet 1 ao longo da linha azul vertical, pelo centro das marcas em cruz superiores e inferiores.

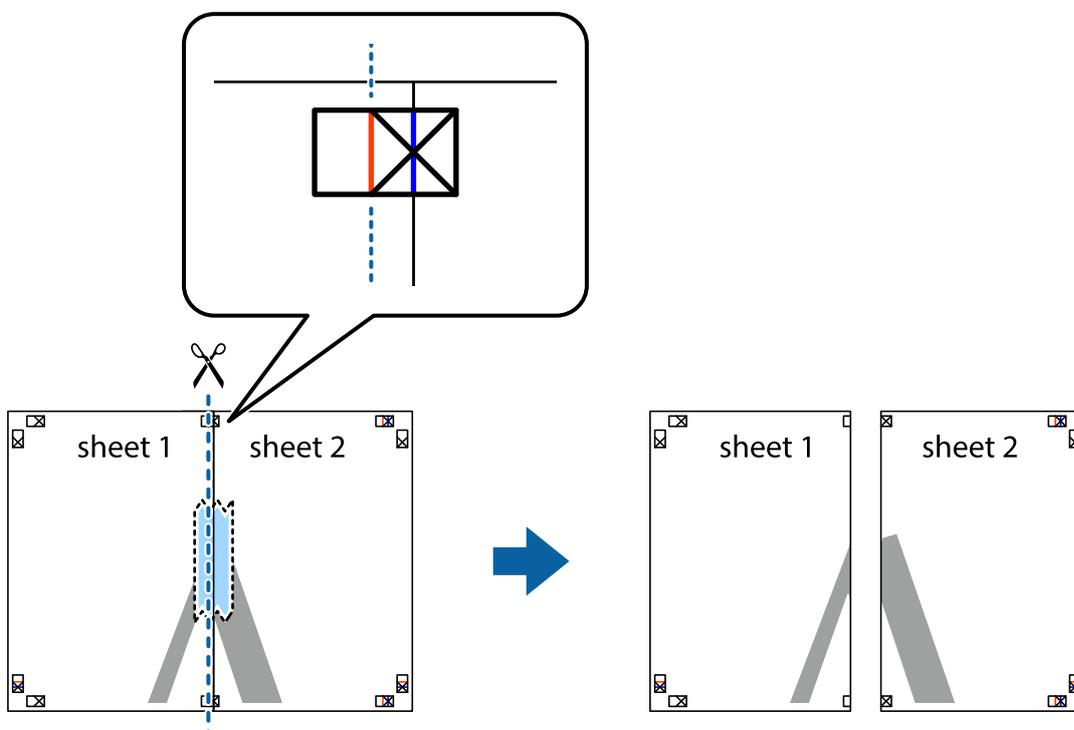


## Impressão

2. Coloque a margem da Sheet 1 em cima da Sheet 2, alinhe as marcas em cruz e cole temporariamente as duas folhas juntas pela parte de trás.

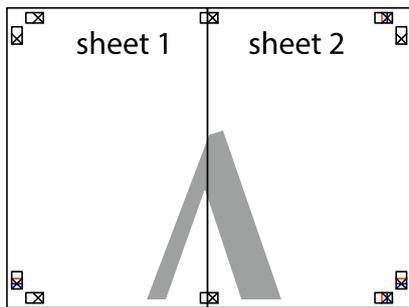


3. Corte as folhas coladas em dois ao longo da linha vermelha vertical, pelas marcas de alinhamento (desta vez, a linha à esquerda das marcas em cruz).



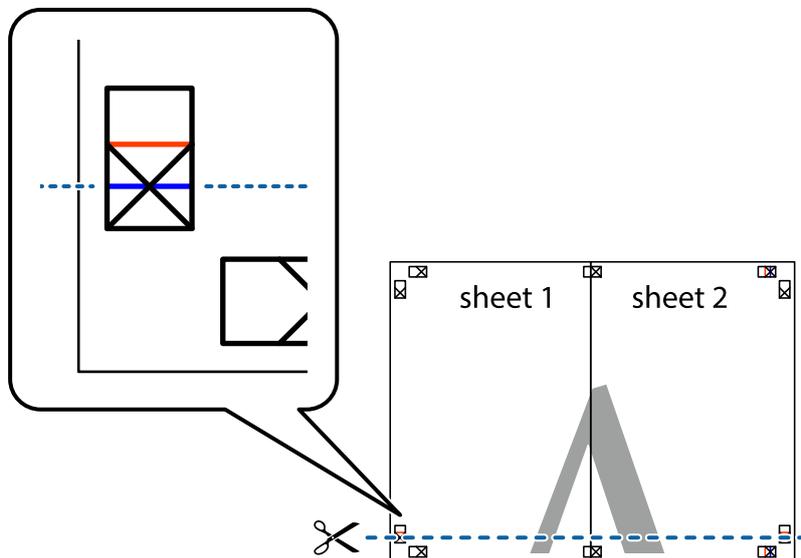
## Impressão

4. Cole as folhas juntas pela parte de trás.



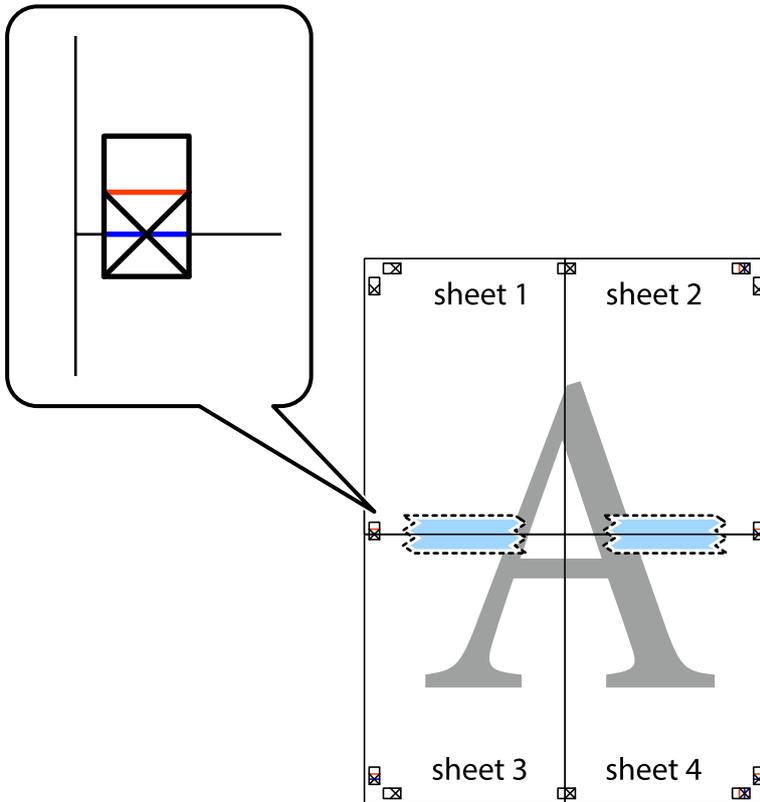
5. Repita os passo 1 a 4 para colar Sheet 3 e Sheet 4.

6. Corte as margens da Sheet 1 e da Sheet 2 ao longo da linha azul horizontal, pelo centro das marcas em cruz do lado esquerdo e direito.



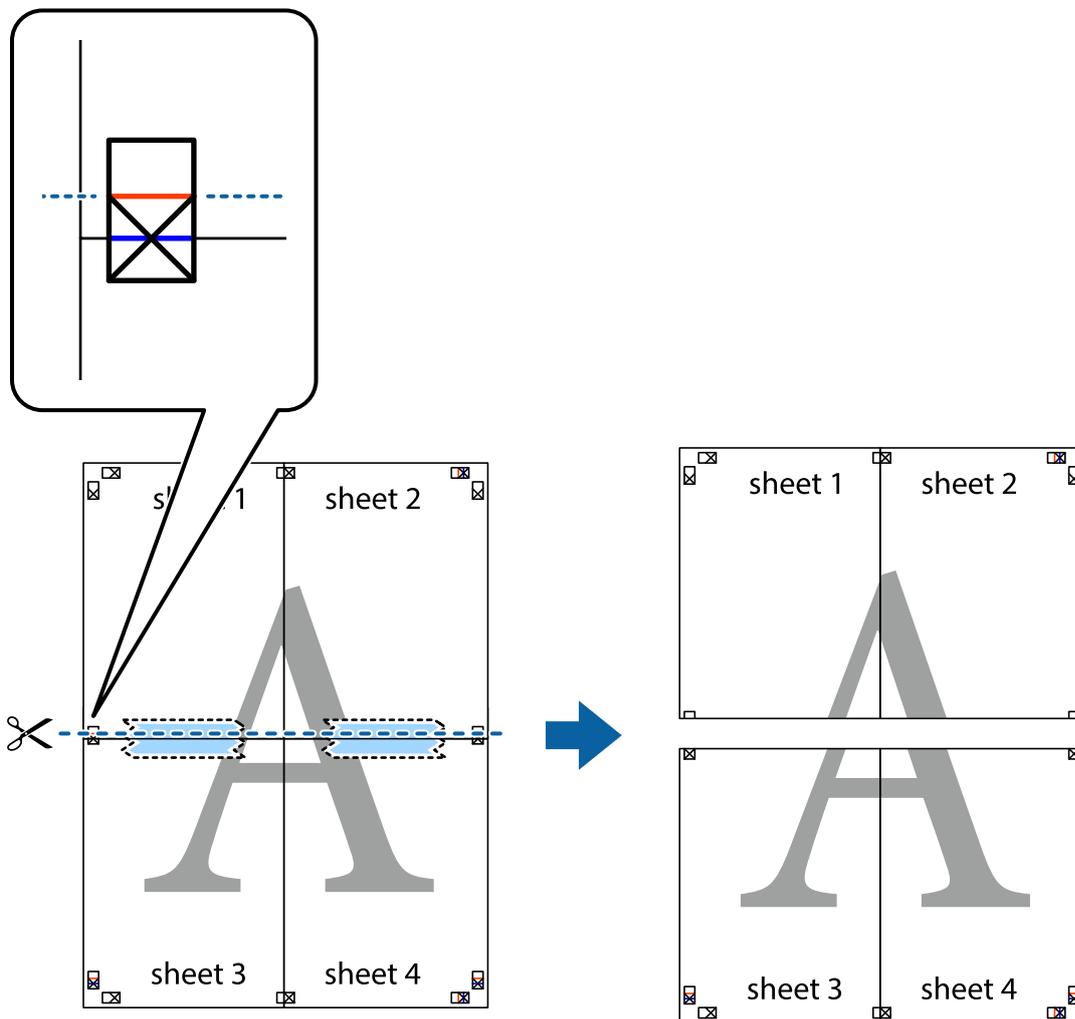
## Impressão

7. Coloque a margem da Sheet 1 e Sheet 2 em cima da Sheet 3 e Sheet 4 e alinhe as marcas em cruz e cole temporariamente as duas folhas juntas pela parte de trás.

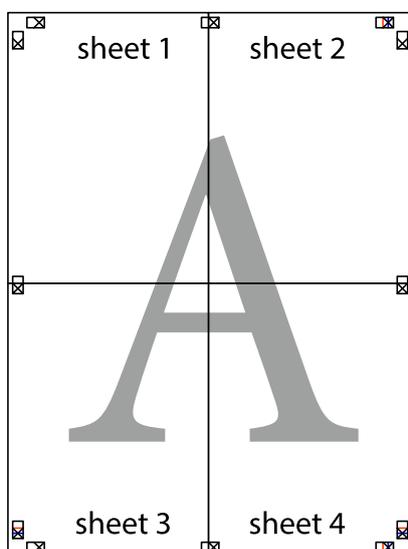


### Impressão

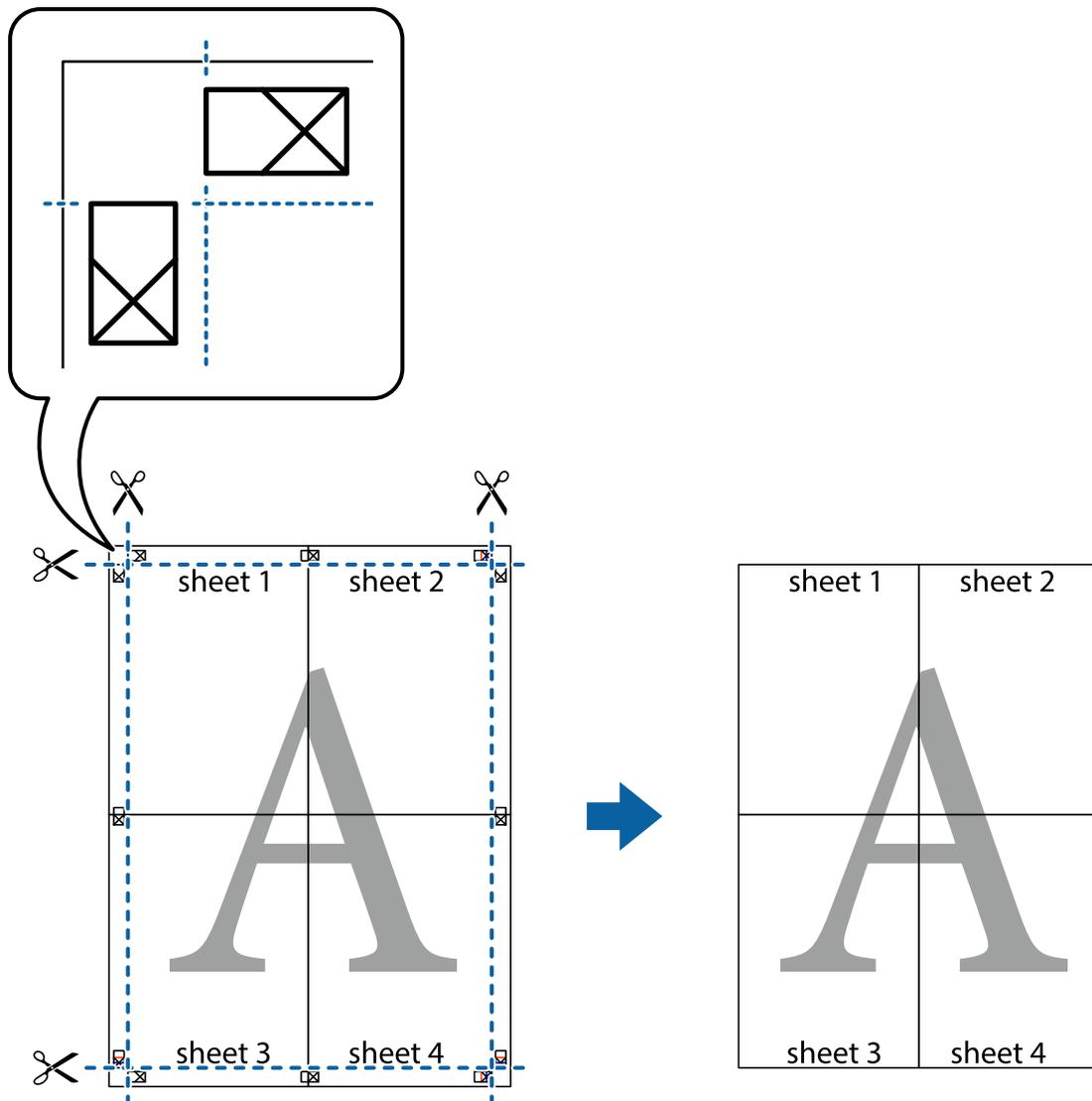
8. Corte as folhas coladas em dois ao longo da linha vermelha horizontal, pelas marcas de alinhamento (desta vez, a linha por cima das marcas em cruz).



9. Cole as folhas juntas pela parte de trás.

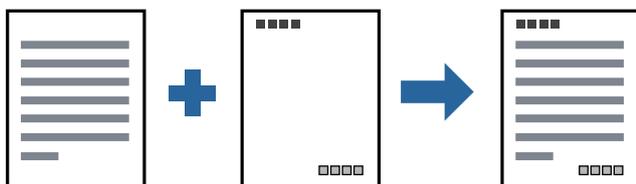


10. Corte as restantes margens ao longo do guia exterior.



## Imprimir com cabeçalho e rodapé

Pode imprimir informações tais como o nome de utilizador e a data de impressão ou cabeçalhos e notas de rodapé.



## Configurações de impressão

No separador **Mais Opções** do controlador da impressora, clique em **Funções de Marca de Água**, e a seguir seleccione **Cabeçalho/Rodapé**. Clique em **Definições**, e a seguir seleccione os itens que pretende imprimir.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

**Imprimir uma marca de água**

Pode imprimir uma marca de água, por exemplo “Confidencial” ou um padrão anti cópia nas suas impressões. Se imprimir com um padrão anti cópia, as letras escondidas são exibidas ao fotocopiar para distinguir as cópias do original.



Modelo de Anticópia está disponível nas seguintes condições:

- Papel: papel simples, papel de cópia, papel timbrado, ou papel simples de qualidade elevada
- Qualidade: Normal
- A impressão automática de 2 faces: Não selecionado
- Correção de Tons: Automático

**Nota:**

*Também pode adicionar a sua próprio marca de água ou padrão anti-cópia.*

**Configurações de impressão**

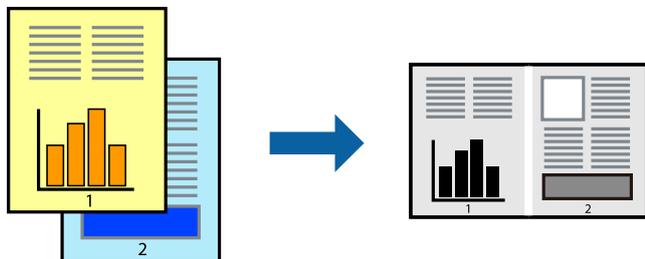
No separador **Mais Opções** do controlador da impressora, clique em **Funções de Marca de Água**, e a seguir seleccione Modelo de Anticópia ou Marca de Água. Clique em **Definições** para alterar detalhes como o tamanho, densidade ou posição do padrão ou da marca.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

## Impressão de vários ficheiros juntos

Organizador de Tarefas Fácil permite-lhe combinar vários ficheiros criados por diferentes aplicações e imprimi-los como um único trabalho de impressão. Pode especificar as definições de impressão para ficheiros combinados, como o esquema de várias páginas e impressão de 2 lados.



## Configurações de Impressão

No separador **Principal** do controlador da impressora, selecione **Organizador de Tarefas Fácil**. Ao iniciar a impressão, a janela Organizador de Tarefas Fácil é exibida. Com a janela Organizador de Tarefas Fácil aberta, abra o ficheiro que pretende combinar com o ficheiro atual, e a seguir repita os passos acima.

Ao selecionar uma tarefa de impressão adicionada em Imprimir Projecto na janela Organizador de Tarefas Fácil, pode editar o esquema da página.

Clique em **Imprimir** no menu **Ficheiro** para começar a imprimir.

### Nota:

*Se fechar a janela Organizador de Tarefas Fácil antes de adicionar os dados de impressão ao Imprimir Projecto, a tarefa de impressão que está atualmente a realizar será cancelada. Clique em **Gravar** no menu **Ficheiro** para guardar a tarefa atual. A extensão dos ficheiros guardados é “ecl”.*

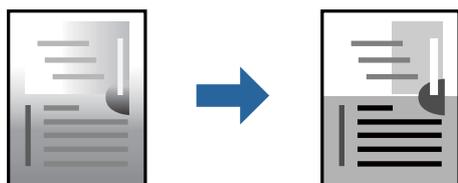
*Para abrir um Imprimir Projecto, clique em **Organizador de Tarefas Fácil** no separador do controlador da impressora **Manutenção** para abrir a janela Organizador de Tarefas Fácil. De seguida, selecione **Abrir** no menu **Ficheiro** para seleccionar o ficheiro.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Noções básicas de impressão” na página 96](#)
- ➔ [“Separador Principal” na página 111](#)

## Ajustar o tom da impressão

Pode ajustar o tom utilizado no trabalho de impressão. Estes ajustes não são aplicados aos dados originais.



## Configurações de impressão

No separador do controlador da impressora **Mais Opções**, selecione **Personalizado** como definição **Correcção de Tons**. Clique em **Avançado** para abrir a janela **Correcção de Tons**, e a seguir selecione o método da correcção de tons.

**Nota:**

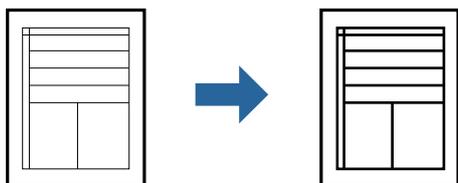
- Automático** é selecionado como predefinição no separador **Mais Opções**. Esta definição ajusta automaticamente o tom para corresponder às definições de tipo de papel e qualidade de impressão.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

## Impressão para enfatizar as linhas finas

Pode engrossar linhas finas que são demasiado finas para imprimir.



## Configurações de impressão

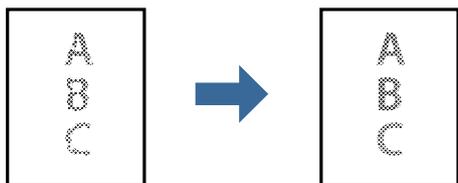
No separador do controlador da impressora **Mais Opções**, clique em **Opções de Imagem** nas definições **Correcção de Tons**. Selecione **Enfatizar Linhas Finas**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

## Impressão para melhorar texto e linhas claros

Pode melhorar as letras e linhas claras para torná-las mais visíveis, ou para definir as imagens.



## Configurações de impressão

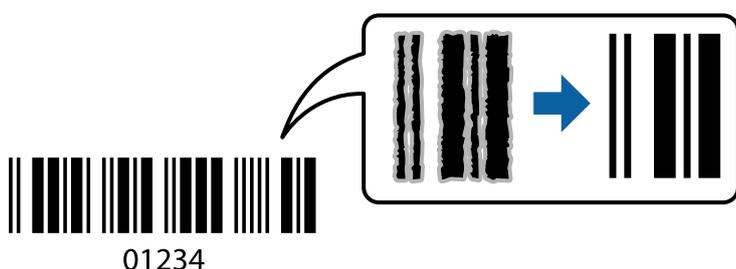
No separador do controlador da impressora **Mais Opções**, clique em **Opções de Imagem** nas definições **Correcção de Tons**. Selecione **Realçar texto e linhas esbatidos**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Mais Opções” na página 112

## Imprimir códigos de barras claros

É possível imprimir claramente um código de barras tornando-o fácil de ler. Ative esta funcionalidade apenas se o código de barras que imprimiu não puder ser digitalizado.



É possível utilizar esta funcionalidade nas seguintes condições.

- Papel: papel simples, papel de cópia, papel timbrado, papel simples de alta qualidade, papel espesso ou envelope
- Qualidade: **Normal**

### Nota:

*Eliminar a desfocagem pode nem sempre ser possível, de acordo com as circunstâncias.*

## Configurações de impressão

No separador **Manutenção** do controlador da impressora, clique em **Definições Aumentadas**, e a seguir selecione **Modo de código de barras**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 96
- ➔ “Separador Manutenção” na página 113

## Cancelar a impressão

Pode cancelar o trabalho de impressão a partir do computador. No entanto, não é possível cancelar uma tarefa de impressão a partir do computador após ter sido enviado para a impressora. Nesse caso, cancele o trabalho de impressão utilizando o painel de controlo da impressora.

## Impressão

### Cancelar

No seu computador, clique com o botão direito do rato na sua impressora em **Dispositivos e Impressoras**, **Impressora**, ou em **Impressoras e Faxes**. Clique **Ver impressão atual**, clique com o botão direito do rato no trabalho que pretende cancelar e depois seleccione **Cancelar**.

### Opções do menu para o controlador de impressora

Abra a janela de impressão numa aplicação, seleccione a impressora e a seguir, aceda à janela do controlador da impressora.

**Nota:**

*Os menus variam consoante a opção seleccionada.*

### Separador Principal

Predefinições Impressão	Adicionar/Remover Predefinições	Pode adicionar ou remover as suas próprias predefinições para configurações de impressão usadas com frequência. Seleccione a predefinição que pretende utilizar na lista.
Mostrar Definições	Exibe uma lista de itens atualmente definidos nos separadores <b>Principal</b> e <b>Mais Opções</b> .	
Repôr Prefef.	Repõe todas as definições com os seus valores predefinidos de fábrica. As definições no separador <b>Mais Opções</b> também são repostas aos seus valores predefinidos.	
Níveis da Tinta	Apresenta o nível de tinta aproximado.	
Sistema Alim.	Selecione a fonte de papel através da qual o papel é alimentado. Seleccione <b>Sel. Automática</b> para colocar papel na entrada do alimentador de papel posterior quando o papel for colocado na entrada do alimentador de papel posterior e no alimentador de papel.	
Formato	Selecione o tamanho do papel no qual pretende imprimir. Se seleccionar <b>Definido pelo Utilizador</b> , introduza a largura e altura do papel.	
Orientação	Selecione a orientação que pretende utilizar para imprimir.	
Tipo de Papel	Selecione o tipo de papel para imprimir.	
Qualidade	Selecione a qualidade de impressão que pretende utilizar para imprimir. As configurações disponíveis dependem do tipo de papel que seleccionar.	
Impressão dos 2 lados	Permite fazer impressões de 2 faces.	
	Definições do Poster	Pode especificar a extremidade de união e as margens de união. Ao imprimir documentos com várias páginas, pode seleccionar imprimir a partir da frente ou do verso da página.
	Densidade Impressão	Selecione o tipo de documento para ajustar a densidade de impressão. Se for seleccionada a densidade de impressão adequada, pode impedir que as imagens sejam transferidas para o lado inverso. Seleccione <b>Definido pelo Utilizador</b> para ajustar manualmente a densidade de impressão.
Multi-Páginas	Permite imprimir várias páginas numa folha ou executar a impressão de cartaz. Clique em <b>Ordem das Páginas</b> para especificar a ordem de impressão das páginas.	

## Impressão

Cópias	Defina o número de cópias que deseja imprimir.	
	Agrupar	Imprime documentos de várias páginas seguidas por ordem e agrupados.
	Inverter Ordem	Permite imprimir a partir da última página, para que as páginas fiquem empilhadas pela ordem correta depois da impressão.
Modo Silencioso	Reduz o ruído da impressora. Contudo, ativar esta definição pode fazer diminuir a velocidade de impressão.	
Pré-visualização de impressão	Exibe uma pré-visualização do documento antes de imprimir.	
Organizador de Tarefas Fácil	Selecione a impressão utilizando a funcionalidade Organizador de Tarefas Fácil.	

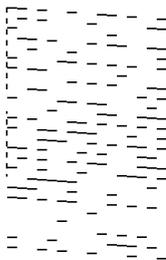
## Separador Mais Opções

Predefinições Impressão	Adicionar/Remover Predefinições	Pode adicionar ou remover as suas próprias predefinições para configurações de impressão usadas com frequência. Selecione a predefinição que pretende utilizar na lista.
Mostrar Definições	Exibe uma lista de itens atualmente definidos nos separadores <b>Principal</b> e <b>Mais Opções</b> .	
Repôr Prefef.	Repõe todas as definições com os seus valores predefinidos de fábrica. As definições no separador <b>Principal</b> também são repostas aos seus valores predefinidos.	
Formato	Selecione o tamanho do documento.	
Ejectar Papel	Selecione o tamanho do papel no qual pretende imprimir. Se o <b>Ejectar Papel</b> for diferente do <b>Formato</b> , a opção <b>Reduzir/Aumentar Documento</b> é selecionada automaticamente. Não tem de seleccioná-la ao imprimir sem reduzir ou ampliar o tamanho de um documento.	
Reduzir/Aumentar Documento	Permite-lhe reduzir ou ampliar o tamanho do documento.	
	Ajustar à Página	Reduz ou amplia automaticamente o documento para se adaptar ao tamanho do papel selecionado em <b>Ejectar Papel</b> .
	Zoom para	Imprime com uma percentagem específica.
	Centro	Imprime imagens no centro do papel.
Correcção de Tons	Automático	Ajusta o tom das imagens automaticamente.
	Personalizado	Permite realizar a correcção manual de tons. Clique em <b>Avançado</b> para outras definições.
	Opções de Imagem	Ativa opções de qualidade de impressão tais como Enfatizar Texto. Também pode engrossar linhas finas para torná-las visíveis nas impressões.
Funções de Marca de Água	Permite efetuar definições para padrão anti-cópia ou marcas de água.	

## Impressão

Definições Adicionais	Rodar 180°	Roda as páginas 180 graus antes de imprimir. Este recurso é útil ao imprimir em papel, como por exemplo envelopes que são colocados numa direção fixa na impressora.
	Velocidade	Imprime quando a cabeça de impressão se move em ambas as direcções. A velocidade de impressão é mais rápida, mas a qualidade pode diminuir.
	Espelho	Inverte uma imagem para imprimir como seria exibido no espelho.

## Separador Manutenção

Verificação dos Jactos	Imprime um modelo de verificação dos jatos para determinar se o jato da cabeça de impressão está obstruído.
Limpeza das Cabeças	<p>Limpa os jatos obstruídos na cabeça de impressão. Uma vez que esta funcionalidade utiliza alguma tinta, limpe a cabeça de impressora apenas se alguns jatos estiverem obstruídos como mostrado na imagem do padrão de verificação de jatos.</p> 
Limpeza ao ligar	<p>Executa a limpeza potente para limpar jatos obstruídos na cabeça de impressão. Uma vez que esta funcionalidade utiliza mais tinta que a limpeza de cabeças, execute a limpeza potente apenas se a maior parte dos jatos estiverem obstruídos como mostrado na imagem do padrão de verificação de jatos.</p> 
Organizador de Tarefas Fácil	Abre a janela Organizador de Tarefas Fácil. Aqui pode abrir e editar dados guardados previamente.
EPSON Status Monitor 3	Abre a janela EPSON Status Monitor 3. Aqui é possível confirmar o estado da impressora e consumíveis.
Preferências	Permite fazer configurações para itens na janela EPSON Status Monitor 3.
Definições Aumentadas	Permite fazer várias configurações. Clique com o botão direito do rato em cada item para exibir a Ajuda para obter mais informações.
Fila de impressão	Exibe as tarefas que aguardam ser impressas. Pode verificar, pausar ou retomar as tarefas de impressão.

## Impressão

Dados s/ a Impressora e Opções	Apresenta o número de folhas de papel colocadas na impressora ou no ADF.
Idioma	Altera o idioma usado na janela do controlador da impressora. Para aplicar as configurações, feche o controlador da impressora e abra-o novamente.
Actualização de Software	Inicia EPSON Software Updater para verificar a versão mais recente de aplicações na Internet.
Assistência Técnica	Permite aceder ao sítio Web de suporte técnico da Epson.

---

## Imprimir a partir do controlador de impressora no Mac OS

### Noções básicas de impressão

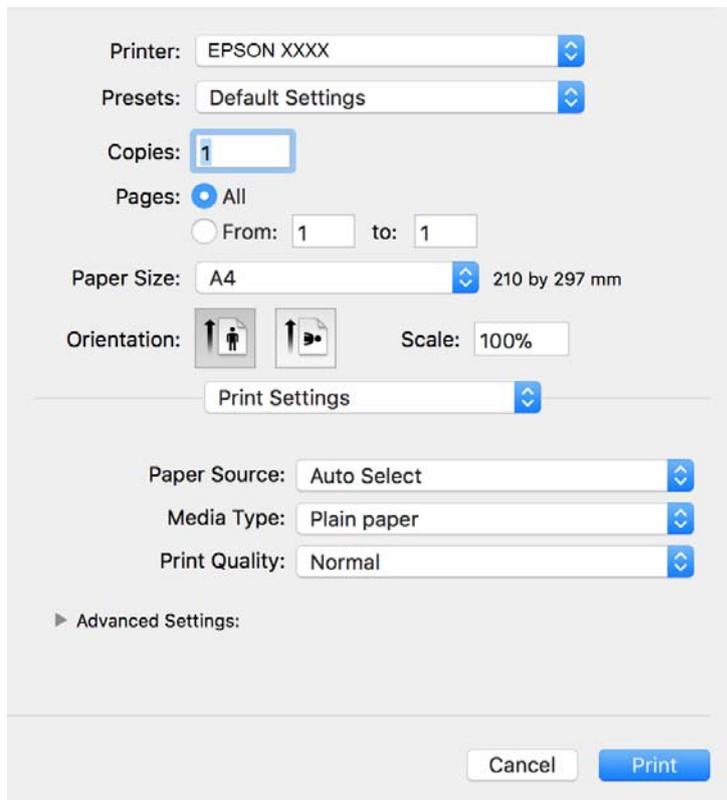
**Nota:**

As operações diferem consoante a aplicação. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

1. Abra o ficheiro que pretende imprimir.  
Colocar papel na impressora se ainda não colocou.
2. Selecione **Imprimir** no menu **Ficheiro** ou outro comando para aceder à caixa de diálogo de impressão.  
Se necessário, clique em **Mostrar detalhes** ou ▼ para expandir a janela de impressão.
3. Selecione a impressora.

## Impressão

4. Selecione **Definições de Impressão** no menu instantâneo.



**Nota:**

No OS X Mountain Lion ou posterior, se o menu **Definições de Impressão** não for apresentado, o controlador de impressora Epson não foi instalado corretamente.

Selecione **Preferências do sistema** no  menu > **Impressoras e Digitalizadores** (ou **Impressão e Digitalização, Impressão e Fax**), remova a impressora e volte a adicioná-la. Consulte a informação que se segue para adicionar uma impressora.

<http://epson.sn>

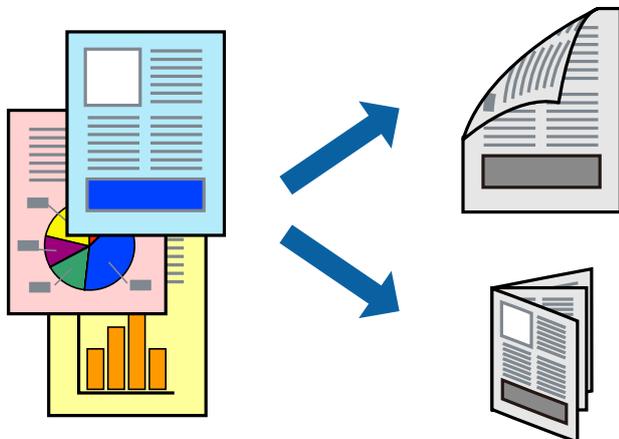
5. Mude as configurações conforme necessário.  
Para obter mais detalhes, consulte as opções do menu do controlador da impressora.
6. Clique em **Imprimir**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Papel disponível e capacidades” na página 51
- ➔ “Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54
- ➔ “Lista de tipos de papel” na página 60
- ➔ “Opções de menu para Definições de Impressão” na página 120

## Impressão de 2 lados

Permite imprimir em ambos os lados do papel.



### Nota:

- Se não utilizar papel adequado à impressão de 2 faces, a qualidade de impressão pode diminuir e podem ocorrer encravamentos de papel.
- Consoante o papel e os dados, a tinta pode transferir para a outra face do papel.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Papel disponível e capacidades” na página 51](#)

## Definições de impressão

Selecione **Definições de Impressão Dúplex** no menu instantâneo. Selecione o método de impressão de 2 faces e, de seguida, efetue as definições **Tipo de documento**.

### Nota:

- A velocidade de impressão pode ser reduzida consoante o tipo de documento.
- Ao imprimir fotografias com dados densos, selecione **Texto & Gráficos** ou **Texto & Fotografias** na definição **Tipo de documento**. Se as impressões estiverem manchadas ou se a tinta for transferida para o outro lado do papel, ajuste as opções **Densidade Impressão** e **Mais Tempo Secagem da Tinta em Ajustes**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Noções básicas de impressão” na página 114](#)
- ➔ [“Opções de menu para Definições de Impressão Dúplex” na página 120](#)

## Impressão

### Impressão de várias páginas numa folha

Pode imprimir várias páginas de dados numa única folha de papel.



### Configurações de Impressão

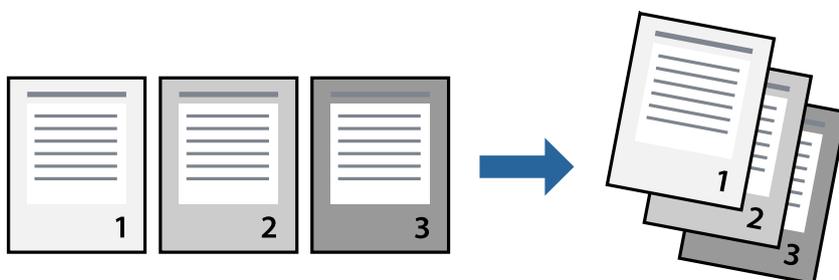
Selecione **Esquema** no menu instantâneo. Defina o número de páginas em **Páginas por Folha**, a **Direcção** (ordem das páginas), e **Margem**.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Noções básicas de impressão” na página 114](#)
- ➔ [“Opções de menu para esquema” na página 119](#)

### Imprimir e empilhar por ordem de página (impressão em ordem inversa)

Pode imprimir a partir da última página para que os documentos sejam empilhados pela ordem das páginas na parte da frente da impressora.



### Configurações de impressão

Selecione **Gestão do papel** a partir do menu instantâneo. Selecione **Inverter** como a definição de **Ordem de página**.

## Impressão

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 114
- ➔ “Opções de menu para manipulação de papel” na página 119

## Impressão de documento reduzido ou ampliado

Pode reduzir ou aumentar o tamanho de um documento numa percentagem específica ou para ajustar o tamanho do papel que colocou na impressora.



## Definições de impressão

Ao imprimir para ajustar ao tamanho do papel, selecione **Manuseamento do papel** no menu instantâneo e, de seguida, selecione **Ajustar ao tamanho do papel**. Selecione o tamanho do papel que carregou na impressora em **Tamanho do papel a usar**. Ao reduzir o tamanho do documento, selecione **Reduzir apenas**.

Ao imprimir numa percentagem específica, efetue uma das seguintes ações.

- Selecione **Impressão** no menu **Ficheiro** da aplicação. Selecione **Impressora**, introduza uma percentagem em **Escala** e, de seguida, clique em **Imprimir**.
- Selecione **Configurar página** no menu **Ficheiro** da aplicação. Selecione a sua impressora em **Formato para**, introduza uma percentagem em **Escala** e, de seguida, clique em **OK**.

### Nota:

Selecione o tamanho do papel que definiu na aplicação como a definição de **Tamanho do papel**.

### Informações relacionadas

- ➔ “Noções básicas de impressão” na página 114
- ➔ “Opções de menu para manipulação de papel” na página 119

## Cancelar a impressão

Pode cancelar o trabalho de impressão a partir do computador. No entanto, não é possível cancelar uma tarefa de impressão a partir do computador após ter sido enviado para a impressora. Nesse caso, cancele o trabalho de impressão utilizando o painel de controlo da impressora.

## Impressão

### Cancelar

Clique no ícone da impressora no **Cais**. Selecione a tarefa que pretende cancelar e a seguir faça uma das seguintes.

- OS X Mountain Lion ou posteriores

Clique em  junto da barra de progresso.

- Mac OS X v10.6.8 a v10.7.x

Clique em **Apagar**.

### Opções do menu para o controlador de impressora

Abra a janela de impressão numa aplicação, selecione a impressora e a seguir, aceda à janela do controlador da impressora.

**Nota:**

*Os menus variam consoante a opção selecionada.*

### Opções de menu para esquema

Páginas por folha	Selecione o número de páginas a imprimir numa folha.
Direção	Especifique a ordem pela qual as páginas serão impressas.
Margem	Imprime uma margem em torno das páginas.
Inverter a orientação da página	Roda as páginas 180 graus antes de imprimir. Selecione este item ao imprimir em papel como envelopes carregados numa direção fixa na impressora.
Virar na horizontal	Inverte uma imagem para imprimir como se aparecesse num espelho.

### Opções de menu para correspondência de cores

ColorSync	Selecione o método para ajustar a cor. Estas opções ajustam a cor entre a impressora e o ecrã do computador para minimizar a diferença de cor.
EPSON Ajuste de Cor	

### Opções de menu para manipulação de papel

Agrupar páginas	Imprime documentos de várias páginas seguidas por ordem e agrupados.	
Páginas para imprimir	Selecione para imprimir apenas páginas ímpares ou páginas pares.	
Ordem das páginas	Selecione para imprimir a partir do topo ou da última página.	
Ajustar ao tamanho do papel	Impressões ajustar ao tamanho do papel carregado.	
	Tamanho do papel de destino	Selecione o tamanho do papel para imprimir.
	Apenas para diminuir	Selecione ao reduzir o tamanho do documento.

## Impressão

### Opções de menu para a folha de rosto

Imprimir a folha de rosto	Selecione se pretende ou não imprimir a folha de rosto. Quando quiser adicionar uma capa posterior, selecione <b>Após o documento</b> .
Tipo de folha de rosto	Selecione o conteúdo da folha de rosto.

### Opções de menu para Definições de Impressão

Sist. Alimentação	Selecione a fonte de papel através da qual o papel é alimentado. Se a impressora só tiver uma origem de papel, este item não é apresentado. Se seleccionar <b>Sel. Automática</b> , é seleccionada automaticamente a origem de papel que corresponde à definição do papel na impressora.
Papel	Selecione o tipo de papel para imprimir.
Resolução	Selecione a qualidade de impressão que pretende utilizar para imprimir. A opção varia de acordo com o tipo de papel.
Definições avançadas	Ajusta o brilho e o contraste das imagens.

### Opções de menu para Definições de Impressão Dúplex

Impressão dois lados	Imprimir em ambos os lados do papel.
----------------------	--------------------------------------

## Efectuar definições de funcionamento para o controlador da impressora Mac OS

### Aceder à janela de definições de funcionamento do controlador da impressora Mac OS

Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização**, **Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios** > **Opções** (ou **Controlador**).

### Definições de funcionamento para o controlador Mac OS da impressora

- Saltar Pág Br.: evita imprimir páginas em branco.
- Modo Silencioso: diminui o ruído que a impressora produz; no entanto, pode diminuir a velocidade de impressão.
- Impressão de Alta Velocidade: imprime quando a cabeça de impressão se move em ambas as direções. A velocidade de impressão é mais rápida, mas a qualidade pode diminuir.
- Notificações de aviso: permite ao controlador da impressora apresentar notificações de aviso.
- Estabelecer comunicação bidireccional: geralmente, deve estar definido para **Sim**. Selecione **Não** quando não for possível obter informações da impressora porque a impressora é partilhada com computadores Windows numa rede ou por qualquer outra razão.

---

## Imprimir a partir de dispositivos inteligentes

### Utilizar o Epson iPrint

O Epson iPrint é uma aplicação que permite imprimir fotografias, documentos e páginas Web a partir de um dispositivo inteligente, como smartphone ou tablet. Pode utilizar a impressão local, imprimir de um dispositivo inteligente que esteja ligado à mesma rede sem fios que a impressora, ou a impressão remota que consiste em imprimir de um local remoto pela Internet. Para utilizar a impressão remota, registe a sua impressora no serviço Epson Connect.

Se iniciar o Epson iPrint quando a impressora não estiver ligada à rede, é exibida uma mensagem com instruções sobre como fazer a ligação à impressora. Siga as instruções apresentadas para concluir a ligação. Siga o URL abaixo para obter as condições de funcionamento.

<http://epson.sn>



#### Informações relacionadas

➔ [“Imprimir usando um serviço de rede” na página 197](#)

### Instalar o Epson iPrint

Pode instalar o Epson iPrint no seu dispositivo inteligente a partir dos seguintes URL ou código QR.

<http://ipr.to/c>

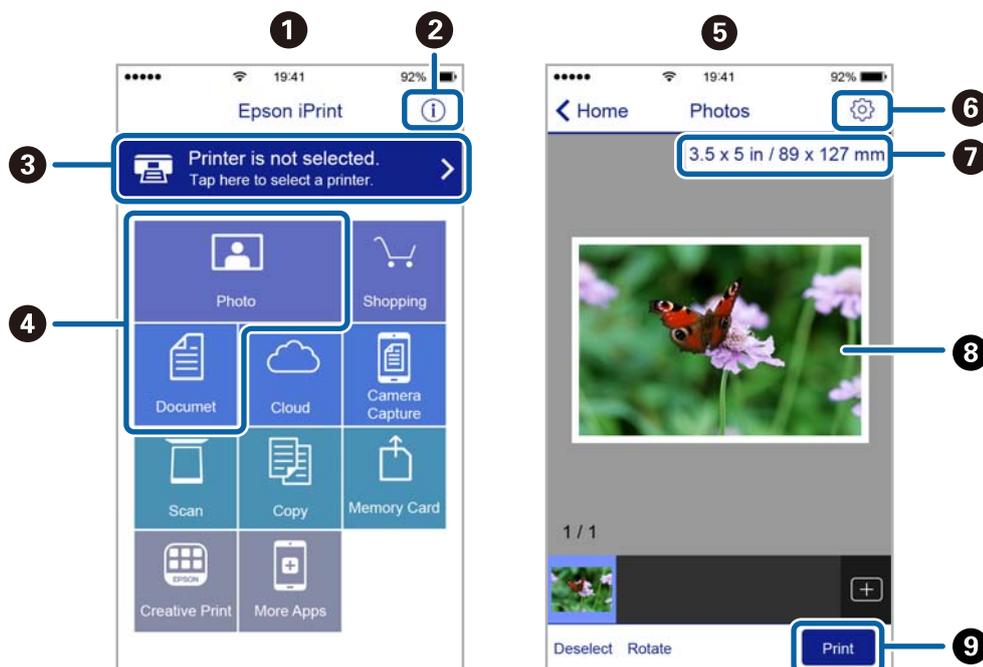


### Imprimir utilizando o Epson iPrint

Inicie o Epson iPrint a partir do seu dispositivo inteligente e seleccione o item que pretende utilizar no ecrã inicial.

## Impressão

Os seguintes ecrãs estão sujeitos a alterações sem aviso prévio. O conteúdo pode variar consoante o produto.



1	O ecrã inicial apresentado quando a aplicação é iniciada.
2	Apresenta informação sobre a instalação da impressora e uma secção de FAQ.
3	Apresenta o ecrã onde pode selecionar a impressora e efetuar definições da impressora. Quando a impressora tiver sido selecionada, não é necessário selecioná-la novamente.
4	Selecione o que pretende imprimir, como fotografias e documentos.
5	O ecrã de impressão de fotografia é exibido ao selecionar o menu de fotografia.
6	Apresenta o ecrã para efetuar definições de impressão, como tamanho e tipo de papel.
7	Apresenta o tamanho do papel. Quando isto for apresentado como um botão, toque para visualizar as definições de papel atualmente definidas na impressora.
8	Apresenta fotografias e documentos selecionados.
9	Inicia a impressão.

**Nota:**

Para imprimir através do menu do documento utilizando um iPhone, iPad e iPod touch com iOS, inicie o Epson iPrint depois de transferir o documento que quer imprimir utilizando a função de partilha de ficheiros do iTunes.

## Utilizar o Epson Print Enabler

Pode imprimir através de uma ligação sem fios os seus documentos, e-mails, fotografias e páginas Web diretamente a partir do seu telefone ou tablet Android (Android v4.4 ou posterior). Com apenas alguns toques, o seu dispositivo Android irá encontrar uma impressora Epson que esteja ligada à mesma rede sem fios.

**Nota:**

As operações podem variar dependendo do dispositivo.

## Impressão

1. Coloque papel na impressora.
2. Configure a sua impressora para impressão sem fios.
3. No seu dispositivo Android, instale o plug-in Epson Print Enabler a partir do Google Play.
4. Ligue o seu dispositivo Android à mesma rede sem fios da impressora.
5. Aceda a **Definições** no seu dispositivo Android, selecione **Dispositivos Ligados > Imprimir**, e a seguir ative o Epson Print Enabler.
6. A partir de uma aplicação Android como o Chrome, toque no ícone de menu e imprima o que estiver a ser apresentado no ecrã.

**Nota:**

Se não encontrar a sua impressora, toque em **Todas as impressoras** e selecione a sua impressora.

### Informações relacionadas

- ➔ “Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54
- ➔ “Ligar a um dispositivo inteligente” na página 25

## Utilizar o AirPrint

O AirPrint ativa de imediato a impressão por rede sem fios a partir de iPhone, iPad e iPod touch com a versão mais recente de iOS, e Mac com a versão mais recente de OS X ou macOS.



**Nota:**

Se desactivou as mensagens de configuração do papel no painel de controlo do produto, não pode utilizar o AirPrint. Veja a ligação seguinte para activar as mensagens se for necessário.

1. Coloque papel no produto.
2. Configure o produto para a impressão através de rede sem fios. Veja a ligação que se segue.  
<http://epson.sn>
3. Ligue o seu dispositivo Apple à mesma rede sem fios que o produto está a utilizar.
4. Imprima a partir do seu dispositivo para o produto.

**Nota:**

Para mais informações, consulte a página AirPrint no sítio Web da Apple.

**Informações relacionadas**

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)
- ➔ [“Definições da impressora” na página 69](#)

---

## **Cancelar a tarefa em progresso**

Toque em  no painel de controlo da impressora para cancelar a tarefa de impressão a decorrer.

# Copiar

---

## Noções básicas de cópia

Esta secção explica os passos para cópias simples.

1. Coloque os originais.  
Se pretender copiar vários originais, coloque todos os originais no ADF.
2. Selecione **Copiar** no ecrã inicial.
3. Verifique as definições no separador **Copiar**.  
Selecione o item de definições para mudar se necessário.

**Nota:**

- Se seleccionar o separador **Definições avançadas**, pode fazer definições tais como **Tipo de docum.** ou **Finalização**.
- Se a combinação de definições que solicitou não estiver disponível,  é exibido. Toque no ícone para verificar as informações e, a seguir, mude as definições.

4. Introduza o número de cópias.
5. Toque em .

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Opções básicas do menu para fazer cópias” na página 126](#)
- ➔ [“Opções avançadas do menu para fazer cópias” na página 126](#)

---

## Efetuar cópias de 2 lados

Pode efetuar cópias de vários originais em ambos os lados da folha de papel.

1. Selecione **Copiar** no ecrã inicial.
2. Selecione o separador **Copiar** >  e, de seguida, selecione **1>2 faces**.  
Pode especificar a orientação do original e a posição de união do resultado da cópia.
3. Toque em .

### Informações relacionadas

- ➔ [“Noções básicas de cópia” na página 125](#)

---

## Efetuar cópias de vários originais para uma só folha.

Pode efetuar cópias de dois originais para uma única folha de papel.

1. Seleccione **Copiar** no ecrã inicial.
2. Selecione o separador **Definições avançadas** > **Multi-Pg** e, de seguida, selecione **2 cóp.**  
Pode especificar a ordem do esquema e a orientação do original.
3. Selecione o separador **Copiar** e, de seguida, toque em .

### Informações relacionadas

➔ [“Noções básicas de cópia” na página 125](#)

---

## Opções básicas do menu para fazer cópias

### Nota:

*Alguns itens podem não estar disponíveis, dependendo de outras configurações realizadas.*



(2 faces):

Selecione esquema de 2 lados.

1>1 face

Copia um lado de um original para um único lado do papel.

1>2 faces

Copia dois originais com frente e verso para ambos os lados de uma única folha de papel. Selecione a orientação do seu original e a posição de união do papel.



(Densidade):

Aumente o nível da densidade quando os resultados de cópia estiverem desvanecidos. Diminua o nível da densidade quando a tinta manchar.

Cópia de Cartão ID:

Digitaliza a frente e o verso de um cartão de identificação e copia para um só lado de um papel A4.

---

## Opções avançadas do menu para fazer cópias

### Nota:

*Alguns itens podem não estar disponíveis, dependendo de outras configurações realizadas.*

Conf papel:

Selecione o tamanho e tipo de papel.

## Copiar

### Zoom:

Configura a taxa da ampliação ou redução. Se pretende reduzir ou aumentar o original numa determinada percentagem, selecione o valor, e a seguir introduz uma percentagem entre 25 a 400%.

Tam real

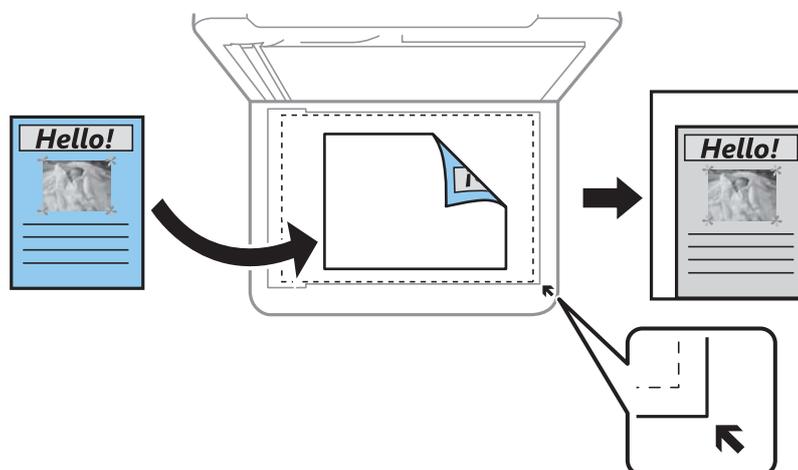
Copia com uma ampliação de 100%.

A4->A5 e outros

Aumenta ou diminui automaticamente o original de forma a ajustá-lo a um tamanho de papel específico.

Ajustar auto.

Deteta a área de digitalização e aumenta ou diminui automaticamente o original de forma a ajustá-lo ao tamanho do papel que seleccionou. Se existirem margens brancas à volta do original, as margens brancas da marca do canto do vidro do scanner são detetadas como pertencendo à área de digitalização, mas as margens do lado oposto podem ficar cortadas.



### Tam. documento:

Selecione o tamanho do original. Ao copiar originais com tamanho não normais, selecione o tamanho mais próximo do seu original.

### Multi-Pg:

Uma pág

Copia um original de um lado para uma única folha de papel.

2 cóp

Copia dois originais de um lado para uma única folha de papel no esquema de 2 folhas. Selecione a ordem do esquema e a orientação do original.

### Tipo de docum.:

Selecione o tipo do original. Copia em qualidade ótima para coincidir com o tipo de original.

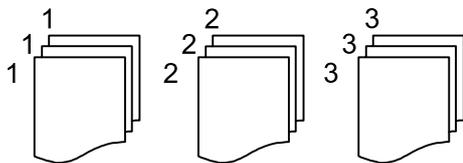
### Finalização:

Selecione como ejetar o papel para várias cópias de vários originais.

## Copiar

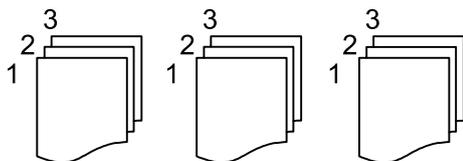
Grupo (Mesmas pág.)

Copia os originais por página como um grupo.



Agrupar (Ordem de pág.)

Copia os originais ordenados e agrupados em conjuntos.



**Orientação do original:**

Selecione a orientação do original.

**Remover sombra:**

Remove sombras que aparecem à volta das cópias ao copiar papel espesso ou que surgem no centro das cópias ao copiar folhetos.

**Remover orifí.:**

Remove os orifícios de união quando copia.

**Limpar defin.:**

Repõe as definições de cópia para as predefinições.

# Digitalização

---

## Digitalizar com o painel de controlo

Pode enviar imagens digitalizadas do painel de controlo da impressora para os seguintes destinos.

### Computador

Pode guardar a imagem digitalizada num computador ligado à impressora. Antes de digitalizar, instale o Epson Scan 2 e Epson Event Manager no seu computador.

### Nuvem

Pode enviar imagens digitalizadas para serviços de nuvem. Antes de digitalizar, efetue definições no Epson Connect.

### WSD

Pode guardar a imagem digitalizada num computador ligado à impressora, utilizando a funcionalidade WSD. Se estiver a utilizar o Windows 7/Windows Vista, terá de efetuar as definições de WSD no computador antes de digitalizar.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar para um computador \(Event Manager\)” na página 129](#)
- ➔ [“Digitalizar para a nuvem” na página 133](#)
- ➔ [“Digitalizar usando WSD” na página 135](#)

## Digitalizar para um computador (Event Manager)

### Nota:

Antes de digitalizar, instale o Epson Scan 2 e Epson Event Manager no seu computador.

1. Coloque os originais.
2. Selecione **Digit.** no ecrã inicial.
3. Selecione **Computador**.
4. Selecione  para selecionar o computador onde pretende guardar as imagens digitalizadas.

### Nota:

Quando a impressora estiver ligada a uma rede, pode selecionar o computador no qual pretende guardar a imagem digitalizada. Pode exibir até 20 computadores no painel de controlo da impressora. Se definir **Nome de digitalização em rede (alfanumérico)** no Epson Event Manager, é apresentado no painel de controlo.

5. Selecione  para selecionar como pretende guardar a imagem digitalizada num computador.
  - Guardar como JPEG: Guarda a imagem digitalizada em formato JPEG.
  - Guardar como PDF: Guarda a imagem digitalizada em formato PDF.

## Digitalização

- Anexar ao e-mail: Inicia o cliente de e-mail do computador e anexa-o automaticamente a uma mensagem de e-mail.
- Seguir config. person.: Guarda a imagem digitalizada usando as definições do Epson Event Manager. Pode mudar as definições de digitalização tais como tamanho de digitalização, pasta onde guardar ou formato para guardar.

6. Toque em .

### Informações relacionadas

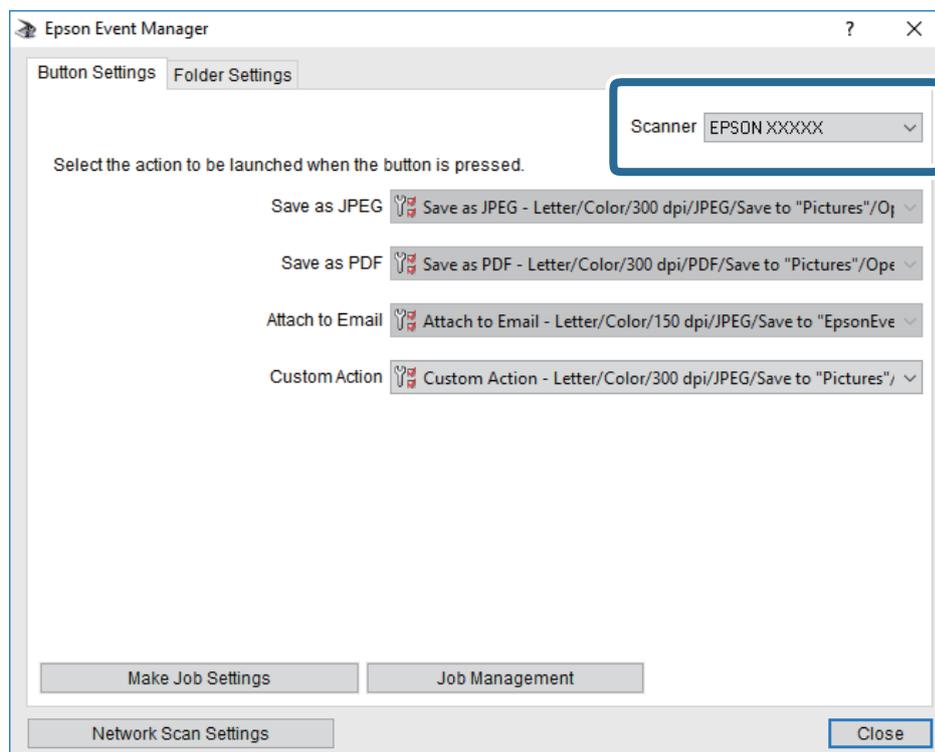
➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)

## Fazer configurações personalizadas em Epson Event Manager

Pode definir a configuração do scan para **Seguir config. person.** em Epson Event Manager.

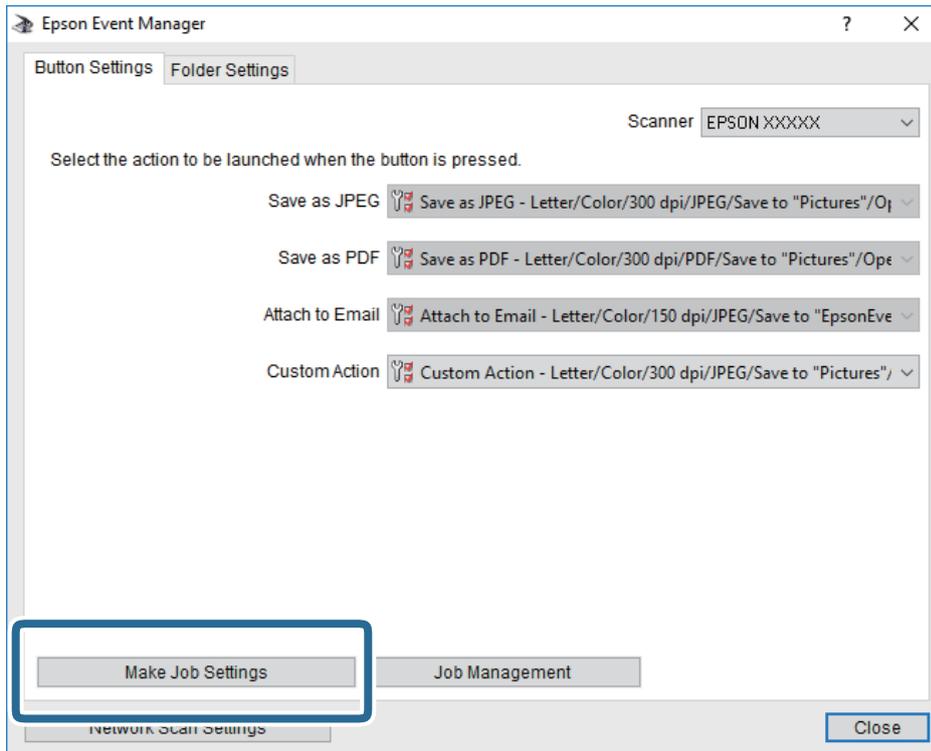
Para obter mais detalhes, consulte a ajuda das Epson Event Manager.

1. Inicie o Epson Event Manager.
2. Certifique-se que o scanner é selecionado como **Digitalizador** no separador **Definições de Botões** do ecrã principal.



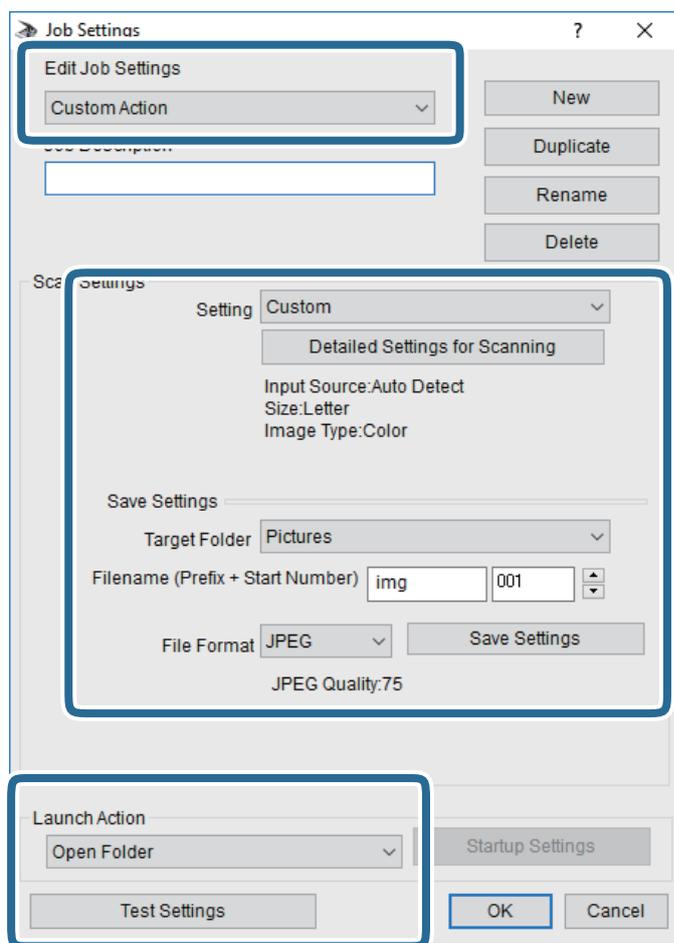
## Digitalização

3. Clique em **Efectuar Definições de Tarefas**.



## Digitalização

4. Defina as configurações do scan no ecrã **Definições de Tarefas**.

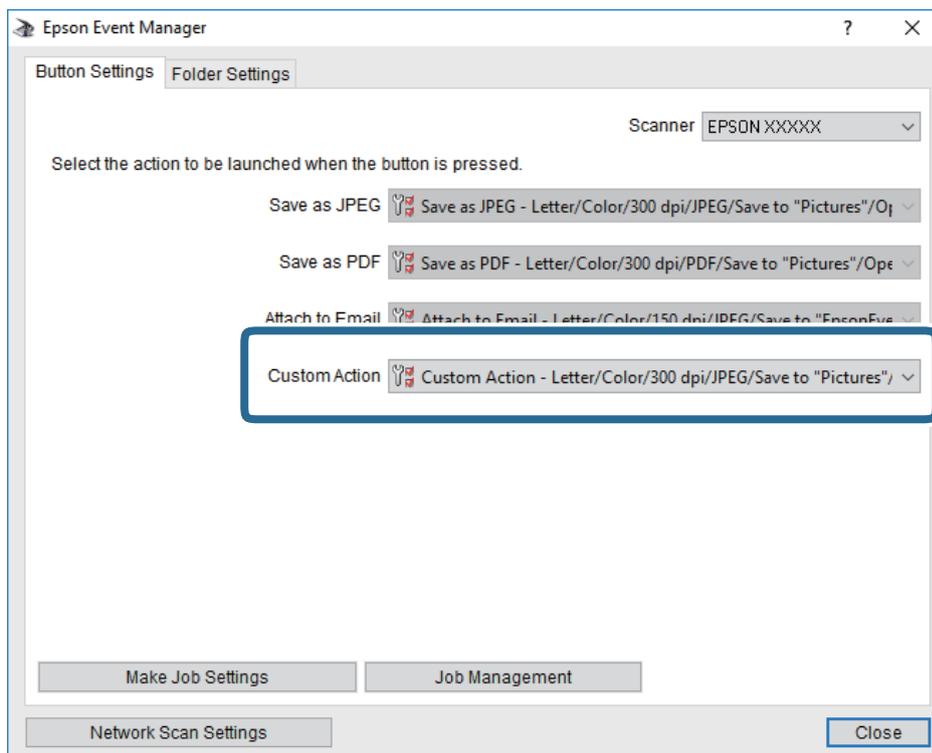


- Definições de Edição de Tarefas: Selecione **Ação personalizada**.
- Definição: Digitalize usando as melhores definições para o tipo de original selecionado. Clique em **Definições Detalhadas de Digitalização** para definir itens tais como a resolução ou a cor para guardar a imagem digitalizada.
- Pasta de Destino: Selecione a pasta guardar para a imagem digitalizada.
- Nome do ficheiro (Prefixo + Número Inicial): Mude as definições para o nome do ficheiro que pretende guardar.
- Formato de Ficheiro: Selecione o formato para guardar.
- Executar Acção: Selecione a ação ao digitalizar.
- Definições de Teste: Inicia a digitalização de teste usando as definições atuais.

5. Clique em **OK** para regressar ao ecrã principal.

## Digitalização

6. Certifique-se que **Ação personalizada** está selecionado na lista **Ação personalizada**.



7. Clique em **Fechar** para fechar o Epson Event Manager.

## Digitalizar para a nuvem

Pode enviar imagens digitalizadas para serviços de nuvem. Antes de utilizar esta funcionalidade, selecione as definições através do Epson Connect. Consulte o seguinte sítio Web do portal Epson Connect para detalhes.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (apenas na Europa)

1. Certifique-se de que selecionou as definições utilizando o Epson Connect.
2. Coloque os originais.
3. Selecione **Digit.** no ecrã inicial.
4. Selecione **Nuvm.**
5. Selecione **+** na parte superior do ecrã e, de seguida, selecione um destino.
6. Defina itens no separador **Digit.** tais como o formato para guardar.
7. Selecione o separador **Definições avançadas** e, de seguida, verifique as definições e altere-as, se necessário.
8. Selecione o separador **Digit.** e, de seguida, toque em **◆**.

### Informações relacionadas

➔ “Colocação de originais” na página 61

## Opções básicas do menu para digitalizar para a nuvem

### Nota:

*Alguns itens podem não estar disponíveis, dependendo de outras configurações realizadas.*

#### P&B/Cor:

Selecione se pretende digitalizar a cores ou a preto e branco.

#### JPEG/PDF:

Selecione o formato para guardar a imagem digitalizada.

## Opções avançadas do menu para digitalizar para a nuvem

### Nota:

*Alguns itens podem não estar disponíveis, dependendo de outras configurações realizadas.*

#### Área de Digit.:

##### Área Digit.:

Selecione o tamanho da digitalização. Para recortar o espaço branco em volta do texto ou da imagem quando digitalizar, selecione **Corte Auto**. Para digitalizar utilizando a área máxima do vidro do scanner, selecione **Área máx.**

##### Orientação do original:

Selecione a orientação do original.

#### Tipo de docum.:

Selecione o tipo do original.

#### Densidade:

Selecione o contraste da imagem digitalizada.

#### Remover sombra:

Remove as sombras do original que aparecem na imagem digitalizada.

##### Envolvente:

Remove as sombras na margem do original.

##### Centro:

Remove as sombras na margem de união do folheto.

#### Remover orifí.:

Remove os orifícios que aparecem na imagem digitalizada. Pode especificar a área para eliminar os orifícios introduzindo um valor na caixa à direita.

##### Posição apagar:

Selecione a posição para remover os orifícios.

## Digitalização

- Orientação do original:  
Selecione a orientação do original.

Limpar defin.

Repõe as definições de digitalização para as predefinições.

## Digitalizar usando WSD

### **Nota:**

- Esta funcionalidade está disponível apenas para computadores com Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.*
- Se estiver a utilizar o Windows 7/Windows Vista, terá de configurar previamente o computador utilizando esta funcionalidade.*

1. Coloque os originais.
2. Selecione **Digit.** no ecrã inicial.
3. Selecione **WSD**.
4. Selecione um computador.
5. Toque em .
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã do seu computador.

## Configuração de uma porta WSD

Esta secção explica como configurar uma porta WSD no Windows 7/Windows Vista.

### **Nota:**

*No Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, a porta WSD é configurada automaticamente.*

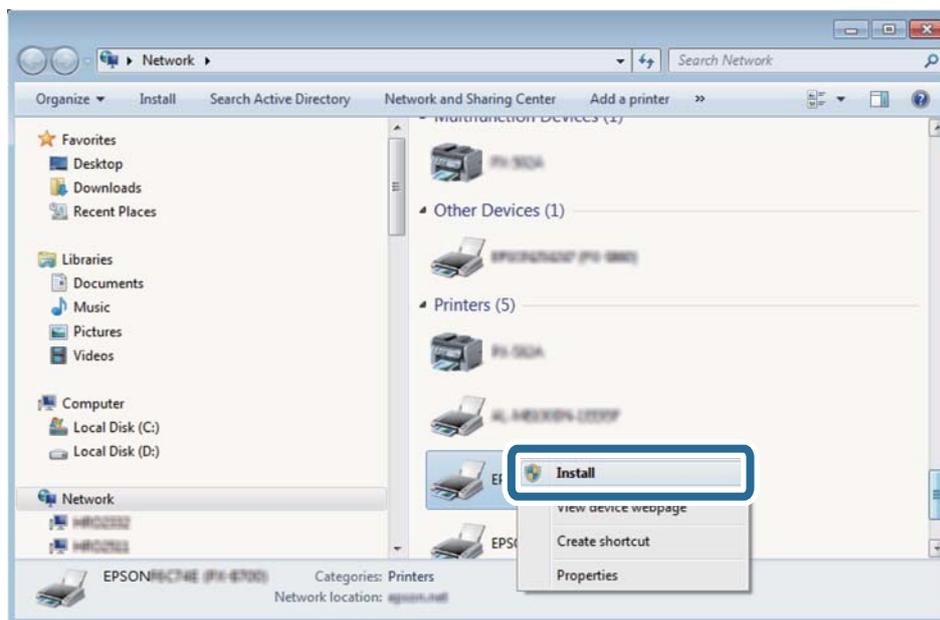
É necessário cumprir estes requisitos para configurar uma porta WSD.

- A impressora e o computador estão ligados à rede.
- O controlador de impressão está instalado no computador.

1. Ligue a impressora.
2. Clique em Iniciar e depois em **Rede** no Computador.
3. Clique com o botão direito na impressora e clique em **Instalar**.  
Clique em **Continuar** quando a janela **Controlo de Conta de Utilizador** for exibida.

## Digitalização

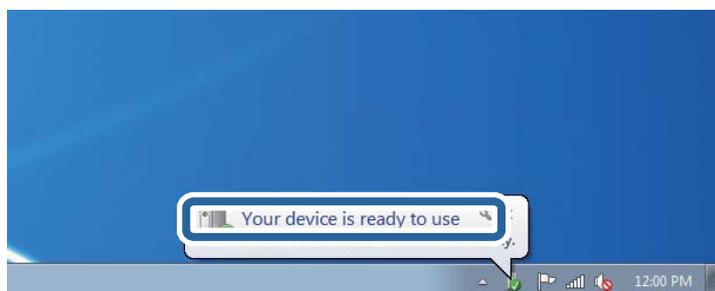
Clique em **Desinstalar** e comece novamente se for apresentado o ecrã **Desinstalar**.



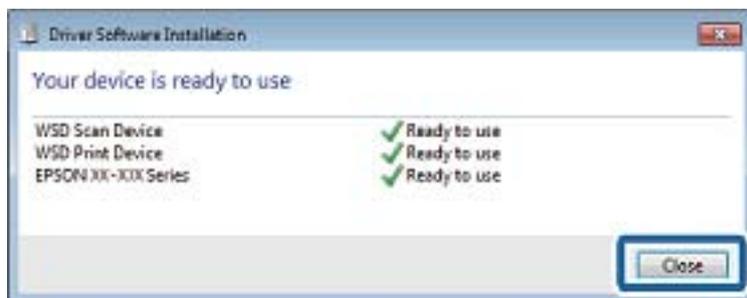
**Nota:**

O nome de impressora que definiu no nome da rede e o nome do modelo (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) são exibidos na janela de rede. Pode verificar o nome da impressora definido na rede a partir do painel de controlo da impressora ou imprimindo uma folha de estado da rede.

4. Clique em **O dispositivo está pronto a ser utilizado**.



5. Verifique a mensagem e clique em **Fechar**.



6. Abrir a janela **Dispositivos e Impressoras**.

- ☐ Windows 7

Clique em Iniciar **Painel de Controlo** > **Hardware e Som** (ou **Hardware**) > **Dispositivos e Impressoras**.

## Digitalização

- ❑ Windows Vista

Clique em Iniciar > **Painel de Controlo** > **Hardware e Som** > **Impressoras**.

7. Certifique-se de que é apresentado um ícone com o nome da impressora na rede.  
Selecione o nome da impressora ao usar o WSD.

## Digitalizar de um computador

### Digitalizar utilizando o Epson Scan 2

Pode digitalizar utilizando o controlador de digitalização “Epson Scan 2”. Pode digitalizar originais utilizando definições detalhadas que são adequadas para documentos de texto.

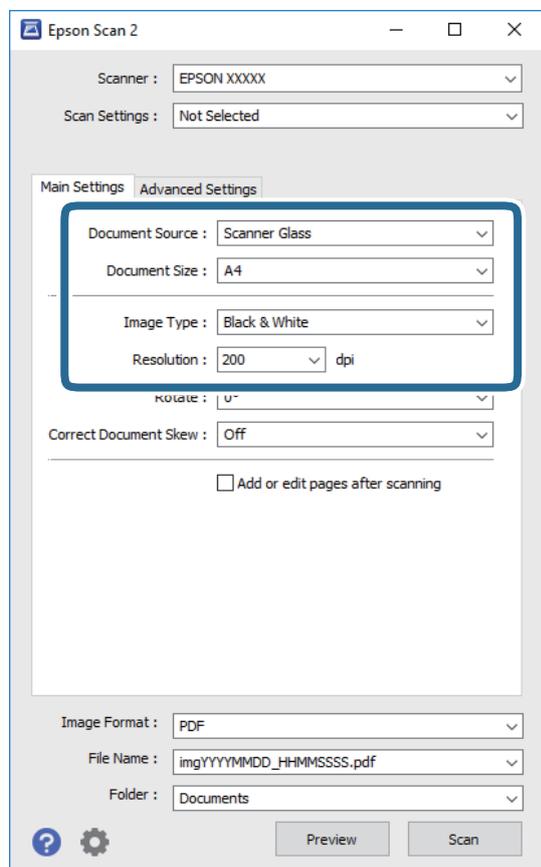
Consulte a ajuda do Epson Scan 2 para obter uma explicação de cada item de definição.

1. Coloque o original.

**Nota:**

*Se pretender digitalizar vários originais, coloque-os no ADF.*

2. Inicie o Epson Scan 2.
3. Efectue as seguintes definições no separador **Definições Principais**.



- ❑ Origem do Documento: Selecione a fonte onde o original é colocado.

## Digitalização

- Tamanho do Documento: Selecione o tamanho do original colocado.



- Botões (Orientação original): Selecione a orientação do conjunto do original colocado. De acordo com o tamanho do original, este item pode ser definido automaticamente e não pode ser alterado.

- Tipo de Imagem: Selecione a cor para guardar a imagem digitalizada.

- Resolução: Selecione a resolução.

#### 4. Faça outras definições de digitalização, se necessário.

- Pode visualizar a imagem digitalizada clicando no botão **Antever**. A janela de pré-visualização é exibida e é exibida a imagem pré-visualizada.

Quando efectuar a pré-visualização utilizando o ADF, o original será ejetado a partir do ADF. Colocar novamente o original ejetado.

- No separador **Definições Avançadas** pode fazer ajustes de imagem usando as definições detalhadas adequadas para documentos de texto, como as seguintes.

- Remover fundo: Remove o fundo dos originais.

- Melhoramento de Texto: Pode tornar as letras desfocadas do original mais nítidas.

- Segmentação de Área Auto: É possível tornar as letras mais nítidas e as imagens mais definidas ao digitalizar a preto e branco um documento que contém imagens.

- Melhoria de Cor: É possível realçar a cor especificada da imagem digitalizada e, a seguir, guardar em tons de cinza ou preto e branco.

- Limiar: Pode ajustar os limites para binário monocromático (preto e branco).

- Máscara Suavizadora: Pode aumentar e tornar mais nítidos os contornos da imagem.

- Sem Ondulação: Pode remover padrões ondulados (sombras tipo Web) que aparecem quando digitaliza documentos impressos, como revistas.

- Enchimento de Extremidade: É possível remover a sombra criada à volta da imagem digitalizada.

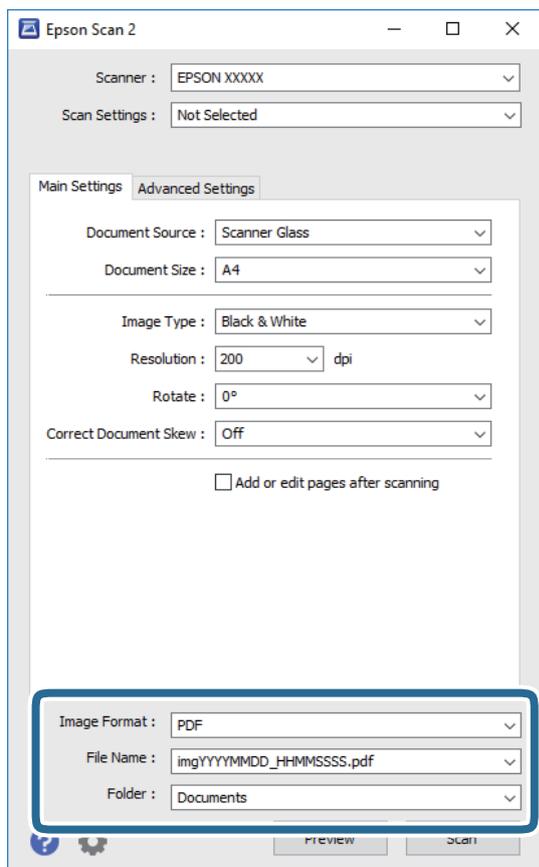
- Saída Imagem Dupla (Apenas Windows): Pode digitalizar uma vez e guardar duas imagens com diferentes definições de destino simultaneamente.

**Nota:**

*Alguns itens podem não estar disponíveis, dependendo de outras configurações realizadas.*

## Digitalização

5. Definir as configurações para guardar o ficheiro.



- Formato de Imagem: Selecione o formato para guardar da lista.  
Pode fazer ajustes detalhados para cada formato de guardar exceto BITMAP e PNG. Selecionar **Opções** na lista depois de selecionar o formato.
- Nome do Ficheiro: Confirme o nome a exibir do ficheiro guardado.  
Pode alterar as configurações do nome do arquivo selecionando **Definições** na lista.
- Pasta: Selecione a pasta para salvar a imagem digitalizada na lista.  
Pode seleccionar outra pasta ou criar uma nova pasta, seleccionando **Seleccionar** a partir da lista.

6. Clique em **Digitalizar**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Aplicação para digitalizar documentos e imagens \(Epson Scan 2\)” na página 189](#)

---

## Digitalizar a partir de dispositivos inteligentes

O Epson iPrint é uma aplicação que lhe permite digitalizar fotografias e documentos através de um dispositivo inteligente, como um smartphone ou tablet, que esteja ligado à mesma rede sem fios que a impressora. Pode

## Digitalização

guardar os dados digitalizados num dispositivo inteligente ou num serviço de nuvem, enviá-los por correio electrónico ou imprimi-los.



### Instalar o Epson iPrint

Pode instalar o Epson iPrint no seu dispositivo inteligente a partir dos seguintes URL ou código QR.

<http://ipr.to/c>



### Digitalizar utilizando o Epson iPrint

Inicie o Epson iPrint a partir do seu dispositivo inteligente e seleccione o item que pretende utilizar no ecrã inicial.

Os seguintes ecrãs estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.



<b>1</b>	O ecrã inicial apresentado quando a aplicação é iniciada.
----------	---

## Digitalização

2	Apresenta informação sobre a instalação da impressora e uma secção de FAQ.
3	Apresenta o ecrã onde pode seleccionar a impressora e efectuar definições da impressora. Quando a impressora tiver sido seleccionada, não é necessário seleccioná-la novamente.
4	Apresenta o ecrã de digitalização.
5	Apresenta o ecrã em que pode efectuar definições de digitalização, como de resolução.
6	Apresenta imagens digitalizadas.
7	Inicia a digitalização.
8	Apresenta o ecrã em que pode guardar dados digitalizados num dispositivo inteligente ou em serviços de nuvem.
9	Apresenta o ecrã em que pode enviar dados digitalizados por correio electrónico.
10	Apresenta o ecrã em que pode imprimir dados digitalizados.

# Fax

---

## Antes de usar as funções de fax

Verifique o seguinte antes de começar a usar as funções de fax.

- A impressora e a linha telefónica, e (se necessário) o telefone estão ligados corretamente
- As configurações de fax (Assist. config. de fax) foram concluídas
- Outras Definições de fax fora concluídas

Consulte as "Informações relacionadas" abaixo para proceder à configuração.

### Informações relacionadas

➔ [“Defin. Fax” na página 79](#)

---

## Enviar faxes utilizando a impressora

### Enviar faxes utilizando o painel de controlo

#### Informações relacionadas

➔ [“Enviar faxes automaticamente utilizando o painel de controlo” na página 142](#)

### Enviar faxes automaticamente utilizando o painel de controlo

Pode enviar faxes introduzindo números de fax para destinatários no painel de controlo.

**Nota:**

*Quando enviar um fax a preto e branco, pode pré-visualizar a imagem digitalizada no ecrã LCD antes de enviar.*

1. Coloque os originais.

Pode enviar até 100 páginas numa transmissão; no entanto, consoante a memória restante, poderá não ser possível enviar faxes com menos de 100 páginas.

2. Selecione **Fax** no ecrã inicial.

3. Especifique o destinatário.

Pode enviar o mesmo fax a preto e branco para até 100 destinatários. No entanto, só é possível enviar um fax a cores para um destinatário de cada vez.

## Fax

- Para introduzir manualmente: seleccione **Teclado**, introduza um número de fax na janela exibida e a seguir toque em **OK**.
  - Para adicionar uma pausa (pausa de três segundos durante a marcação), introduza um hífen (-).
  - Se tiver definido um código de acesso externo em **Tipo de linha**, introduza "#" (cardinal) em vez do código de acesso externo efetivo no início do número de fax.

Nota:

Se não conseguir introduzir manualmente um número de fax, **Restrições marc. directa** em **Definições de segurança** estiver definido como **Ativ.**. Seleccione destinatários de fax a partir da lista de contactos ou do histórico de faxes enviados.

- Para seleccionar na lista de contactos: seleccione **Contac.** e os destinatários para os quais pretende enviar. Se o recipiente para o qual pretende enviar ainda não se encontra registado em **Contac.**, seleccione **Ad. entrada** para o registar.
- Para seleccionar a partir do histórico de faxes enviados: seleccione **Recente**, e a seguir seleccione um destinatário.

**Nota:**

*Para eliminar destinatários que introduziu, prima no campo do ecrã com o número de fax ou o número de destinatários para apresentar a lista de destinatários no ecrã LCD, seleccione o destinatário da lista e seleccione **Remove**.*

4. Seleccione o separador **Definições de fax** e seleccione as definições, por exemplo, de resolução e de método de envio, conforme necessário.
5. Enviar o fax.

- Para enviar sem verificar a imagem do documento digitalizado: toque em .
- Para digitalizar, verifique a imagem do documento digitalizado, e a seguir envie (apenas quando enviar um fax a preto e branco): Seleccione **Pré-vis.** na parte superior ja janela do fax.
 

Para enviar o fax tal como é, seleccione **Iniciar envio**. Caso contrário, seleccione **Cancelar**, a avance para o passo 3.

-     : desloca o ecrã na direção das setas.

-   : reduz ou amplia.

-   : move para a página anterior ou seguinte.

**Nota:**

- Não é possível enviar o fax a cores após pré-visualizar.
- Quando **Envio directo** estiver ativado, não é possível pré-visualizar.
- Quando a janela de pré-visualização estiver inativa durante 20 segundos, o fax é enviado automaticamente.
- A qualidade da imagem de um fax enviado pode ser diferente do que pré-visualizou consoante a capacidade da máquina do destinatário.

6. Quando o envio for concluído, retire os originais.

**Nota:**

- Se o número do fax estiver ocupado ou ocorrer um problema, a impressora remarca automaticamente o número após um minuto.
- Para cancelar o envio, toque em .
- Demora mais tempo enviar um fax a cores porque a impressora efetua a digitalização e o envio simultaneamente. Não é possível utilizar outras funcionalidades quando a impressora está a enviar um fax a cores.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Gerir contactos” na página 65
- ➔ “Colocação de originais” na página 61
- ➔ “Opções de menu para enviar e receber fax” na página 151

**Enviar faxes através da marcação do dispositivo telefónico externo**

Pode enviar um fax com a marcação utilizando um telefone ligado, quando pretende falar ao telefone antes de enviar o fax ou quando o fax do destinatário não muda automaticamente para fax.

1. Coloque os originais.  
Pode enviar até 100 páginas numa transmissão.
2. Levante o auscultador do telefone ligado e marque o número de fax do destinatário utilizando o telefone.  
**Nota:**  
*Quando o destinatário atender o telefone, pode falar com o destinatário.*
3. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
4. Selecione o separador **Definições de fax** e selecione as definições, por exemplo, de resolução e de método de envio, conforme necessário.
5. Quando ouvir o toque do fax, toque em  e pouse o auscultador.  
**Nota:**  
*Quando um número é marcado utilizando o telefone ligado, demora mais tempo enviar o fax porque a impressora efetua a digitalização e o envio simultaneamente. Durante o envio de um fax, não é possível utilizar outras funcionalidades.*
6. Quando o envio for concluído, retire os originais.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Colocação de originais” na página 61
- ➔ “Definições de fax” na página 152

**Vários modos de enviar faxes****Informações relacionadas**

- ➔ “Enviar muitas páginas de um documento a preto e branco (Envio directo)” na página 144
- ➔ “Enviar faxes a uma hora específica (Enviar fax mais tarde)” na página 145
- ➔ “Enviar documentos de tamanhos diferentes com o ADF (Digitalização contínua (AAD))” na página 146

**Enviar muitas páginas de um documento a preto e branco (Envio directo)**

Quando enviar um fax a preto e branco, o documento digitalizado é guardado temporariamente na memória da impressora. Deste modo, o envio de muitas páginas pode provocar o esgotamento de memória da impressora e que

## Fax

a impressora pare o envio do fax. Pode impedir esta ação ativando a funcionalidade **Envio directo**. No entanto, demora mais tempo enviar o fax porque a impressora efetua a digitalização e o envio simultaneamente. Pode utilizar esta funcionalidade quando existir apenas um destinatário.

1. Coloque os originais.
2. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
3. Especifique o destinatário.
4. Selecione o separador **Definições de fax**, e a seguir selecione **Envio directo** para definir como **Ativ.**.  
Também pode fazer definições tai como a resolução e o método de envio, conforme necessário.
5. Enviar o fax.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Enviar faxes automaticamente utilizando o painel de controlo” na página 142](#)
- ➔ [“Definições de fax” na página 152](#)

## Enviar faxes a uma hora específica (Enviar fax mais tarde)

Pode definir para enviar um fax a uma hora específica. Apenas pode enviar faxes a preto e branco quando a hora de envio é especificada.

1. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
2. Especifique o destinatário.
3. Selecone o separador **Definições de fax**, e a seguir selecione **Enviar fax mais tarde**.
4. Toque no campo **Enviar fax mais tarde** para definir como **Ativ.**
5. Selecione o campo **Hora**, introduza a hora a que pretende enviar o fax e, de seguida, selecione **OK**.
6. Selecione **OK** para aplicar as definições.  
Também pode fazer definições tai como a resolução e o método de envio, conforme necessário.
7. Enviar o fax.

**Nota:**

*Não pode enviar outro fax até que o fax seja enviado na hora especificada. Se pretender enviar outro, é necessário cancelar o fax programado selecionando **Fax** no ecrã inicial e, de seguida, excluí-lo.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Enviar faxes automaticamente utilizando o painel de controlo” na página 142](#)
- ➔ [“Definições de fax” na página 152](#)

## Enviar documentos de tamanhos diferentes com o ADF (Digitalização contínua (AAD))

Enviar faxes colocando originais individualmente, ou colocando originais pelo tamanho, pode enviá-los como um documento nos seus tamanhos originais.

Se colocar originais de diferentes tamanhos no ADF, todos os originais são enviados com o tamanho maior entre eles. Para enviar originais no seu tamanho original, não coloque os originais com tamanhos diferentes.

1. Coloque o primeiro conjunto de originais com o mesmo tamanho.
2. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
3. Especifique o destinatário.
4. Selecione o separador **Definições de fax**, e a seguir toque em **Digitalização contínua (AAD)** para definir como **Ativ.**  
Também pode fazer definições tais como a resolução e o método de envio, conforme necessário.
5. Toque em **◆ (Enviar)**.
6. Ao terminar a digitalização dos primeiros originais e for exibida uma mensagem no painel de controlo que lhe pede para digitalizar o próximo conjunto de originais, selecione **Sim**, introduza os originais seguintes, e a seguir selecione **Iniciar Digitalização**.

**Nota:**

*Se a impressora estiver inativa durante 20 segundos após solicitar o próximo conjunto de originais, a impressora para de guardar e inicia o envio do documento.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Enviar faxes automaticamente utilizando o painel de controlo” na página 142](#)
- ➔ [“Definições de fax” na página 152](#)

---

## Receber faxes na impressora

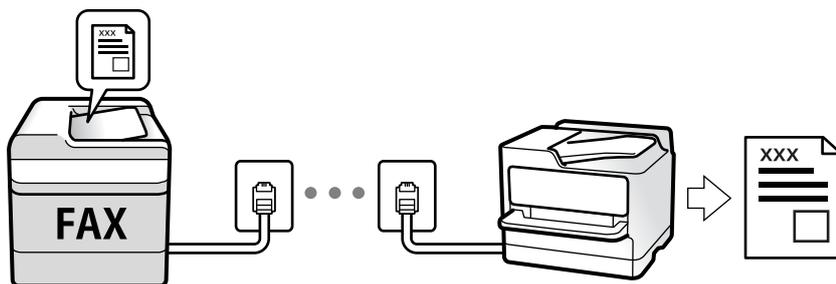
Se a impressora estiver ligada à linha telefónica e as definições básicas tiverem sido concluídas usando o Assist. config. de fax, pode receber faxes.

Existem duas formas de receber faxes.

- Receber um fax enviado
- Receber um fax fazendo uma chamada (Receção Polling)

## Fax

Os faxes recebidos são impressos nas definições iniciais da impressora.



Pode guardar faxes recebidos e verificá-los no ecrã da impressora.

Para verificar o estado das definições de fax, pode imprimir uma **Lista de definições de fax** ao seleccionar **Fax** >  (Mais) > **Relatório de fax** > **Lista de definições de fax**.

Consulte as “Informações Relacionadas” abaixo para proceder à configuração.

### Informações relacionadas

➔ [“Fazer definições individualmente para recursos de fax da impressora” na página 85](#)

## Receber faxes enviados

Existem duas alterações em **Modo de recepção**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Utilização do modo Auto” na página 147](#)
- ➔ [“Utilização do modo Manual” na página 148](#)

## Utilização do modo Auto

Este modo permite-lhe usar a linha para as seguintes utilizações.

- Utilizar a linha apenas para faxes (não é necessário telefone externo)
- Usar a linha principalmente para fax, e por vezes telefone

### Receber faxes recebidos sem num dispositivo de telefone externo

A impressora muda automaticamente para receber faxes quando o número de toques definidos em **Toques para atender** estiver concluído.

### Receber faxes com um dispositivo de telefone externo

Uma impressora com um dispositivo telefónico externo funciona da seguinte forma.

- Quando o atendedor responde após um número de toques definidos em **Toques para atender**:
  - Se o toque corresponder a um fax: a impressora muda automaticamente para a receção de faxes.
  - Se o toque corresponder a uma chamada de voz: o atendedor de chamadas pode receber as chamadas de voz e gravá-las.

## Fax

- Quando levanta o telefone no número de toques definidos em **Toques para atender**:
  - Se o toque corresponder a um fax: pode receber o fax seguindo os mesmos passos de **Manual**. Selecione **Fax** no ecrã inicial e, em seguida, selecione **Enviar/ Receber** > **Receber**. De seguida, selecione  e pouse o auscultador.
  - Se o toque corresponder a uma chamada de voz: pode atender a chamada normalmente.
- Quando a impressora deixa de tocar e muda automaticamente para a receção de faxes:
  - Se o toque corresponder a um fax: a impressora inicia a receção dos faxes.
  - Se o toque corresponder a uma chamada de voz: pode atender a chamada. Peça a quem fez a chamada para ligar novamente.

### Nota:

Defina o número de toques para o atendedor atender a chamada como um número menor ao número definido em **Toques para atender**. Caso contrário, o atendedor de chamadas não poderá receber chamadas de voz para gravar mensagens de voz. Para obter informações sobre como configurar o atendedor, consulte o manual fornecido com o atendedor.

### Informações relacionadas

➔ [“Utilização do modo Manual” na página 148](#)

## Utilização do modo Manual

Este modo destina-se principalmente para fazer chamadas telefónicas, mas também serve para enviar e receber faxes.

### Receber faxes

Quando o telefone tocar, pode atender a chamada manualmente levantando o auscultador.

- Quando ouvir o tom do fax (baud):

Selecione **Fax** no ecrã inicial da impressora, selecione **Enviar/ Receber** > **Receber**, e a seguir toque em . A seguir, desligue o telefone.

- Se o toque é para uma chamada de voz:

Pode atender o telefone normalmente.

### Receber faxes usando apenas o um telefone ligado

Ao definir **Recepção remota**, pode receber faxes introduzindo apenas o **Código início**.

Quando o telefone tocar, levante o auscultador. Quando ouvir o tom do fax (baud), introduza o **Código início** de dois dígitos e desligue o telefone.

## Receber faxes através de uma chamada

Pode receber um fax guardado noutra máquina de fax marcando o número do fax.

### Informações relacionadas

➔ [“Receber faxes através de polling \(Recepção selectiva\)” na página 149](#)

## Receber faxes através de polling (Recepção selectiva)

Pode receber um fax guardado noutra máquina de fax marcando o número do fax. Utilize esta funcionalidade para receber um documento de um serviço de informação de fax. No entanto, se o serviço de informação de fax possuir uma funcionalidade de instruções de voz que precisa de seguir para receber um documento, não poderá utilizar esta funcionalidade.

**Nota:**

*Para receber um documento de um serviço de informações de fax que utilize instruções de voz, basta marcar o número de fax utilizando o telefone ligado e utilizar o telefone e a impressora seguindo as instruções de voz.*

1. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
2. Toque em  Menu.
3. Toque em **Recepção selectiva** para definir como **Ativ.** e, de seguida, toque em **Fechar**.
4. Introduza o número de fax.

**Nota:**

*Quando **Definições de segurança** > **Restrições marc. directa** estiver definido como **Ativ.**, apenas pode seleccionar destinatários de fax a partir da lista de contactos ou do histórico de faxes enviados. Não é possível introduzir manualmente um número de fax.*

5. Toque em .

### Informações relacionadas

- ➔ [“Enviar faxes através da marcação do dispositivo telefónico externo” na página 144](#)
- ➔ [“Mais” na página 153](#)

## Armazenamento de faxes recebidos

A impressora disponibiliza as seguintes funcionalidades para guardar os faxes recebidos.

- Guardar na caixa de entrada da impressora
- A guardar num computador

**Nota:**

- As funcionalidades acima podem ser utilizadas simultaneamente. Se as utilizar todas em simultâneo, os documentos recebidos são guardados na caixa de entrada e num computador.*
- Quando existirem documentos recebidos que ainda não tenham sido lidos ou guardados, o número de tarefas por processar é exibido em  no ecrã inicial.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Guardar faxes recebidos na caixa de entrada” na página 150](#)
- ➔ [“Receber faxes num computador” na página 158](#)

## Guardar faxes recebidos na caixa de entrada

Pode definir para guardar os faxes recebidos na caixa de entrada da impressora. Podem ser guardados até 100 documentos. Se usar esta funcionalidade, os documentos recebidos não são imprimidos automaticamente. Pode ver os documentos no ecrã LCD da impressora e imprimi-los apenas quando necessário.

### Nota:

*Poderá não ser possível guardar 100 documentos dependendo das condições de utilização, tais como o tamanho dos documentos guardados e a utilização simultânea de diversas funcionalidades de armazenamento de faxes.*

### Informações relacionadas

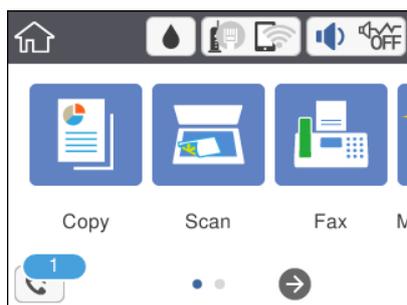
- ➔ “Configurar as opções para guardar faxes recebidos” na página 88
- ➔ “Verificar os faxes recebidos no ecrã LCD” na página 150

## Verificar os faxes recebidos no ecrã LCD

1. Toque em  no ecrã inicial.

### Nota:

Se houver faxes recebidos que não tenham sido lidos, o número de documentos por ler é exibido em  no ecrã inicial.



2. Toque em **Abrir Caixa de entrada/confidencial (XX não lido(s))**.
3. Se a caixa de entrada estiver protegida por palavra-passe, introduza a palavra-passe da caixa de entrada.
4. Selecione o fax que pretende visualizar na lista.

O conteúdo do fax é apresentado.

- : Desloca o ecrã na direção das setas.
- : Amplia ou reduz.
- : Roda a imagem 90 graus para a direita.
- : Move para a página anterior ou seguinte.
- Para ocultar os ícones de funcionamento, toque em qualquer lugar na janela de visualização, exceto nos ícones. Toque novamente para exibir os ícones.

## Fax

5. Selecione se pretende imprimir ou eliminar o documento que visualizou e, de seguida, siga as instruções no ecrã.



**Importante:**

*Se a impressora ficar sem memória, a receção e o envio de faxes serão desativados. Elimine documentos que já leu ou imprimiu.*

### Informações relacionadas

- ➔ “Opções de menu para Definições de fax” na página 90

## Utilizar outras funções do fax

### Imprimir o relatório de fax manualmente

1. Selecione **Fax** no ecrã inicial.
2. Toque em  (Mais).
3. Selecione **Relatório de fax**.
4. Selecione o relatório que pretende imprimir e siga as instruções apresentadas no ecrã.

**Nota:**

*Pode alterar o formato do relatório.No ecrã inicial, selecione **Definições > Definições gerais > Definições de fax > Definições de relatório** e altere as definições do **Anexar imagem ao relatório** ou **Formato do relatório**.*

### Informações relacionadas

- ➔ “Mais” na página 153
- ➔ “Menu Definições de relatório” na página 92

## Opções de menu para enviar e receber fax

### Destinatário

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida:

#### Fax > Destinatário

Teclado	Introduza um número de fax manualmente.
Contac.	Selecione um destinatário a partir da lista de contactos. Pode também adicionar ou editar um contacto.
Recente	Selecione um destinatário a partir do histórico de faxes enviados. Pode também adicionar o destinatário à lista de contactos.

## Definições de fax

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida:

### Fax > Definições de fax

#### Definições de Digitalização

Tamanho original (Vidro)	Selecione o tamanho e a orientação do original que colocou no vidro do scanner.
Modo de Cor	Selecione se pretende digitalizar a cores ou a preto e branco.
Resolução	Selecione a resolução do fax a enviar. Se seleccionar uma resolução maior, o tamanho dos dados torna-se maior e leva tempo para enviar o fax.
Densidade	Define a densidade do fax a enviar. + torna a densidade mais escura, e - torna-a mais clara.
Remover fundo	Deteta a cor do papel (cor de fundo) do documento original e remove ou aclara a cor. Consoante o grau de escuridão e vivacidade da cor, esta poderá não ser removida ou aclarada.
Nitidez	Melhora ou desfoca o contorno da imagem. + melhora a nitidez, e - desfoca a nitidez.
Digitalização contínua (AAD)	Enviar faxes colocando originais individualmente, ou colocando originais pelo tamanho, pode enviá-los como um documento nos seus tamanhos originais. Consulte as informações relacionadas abaixo sobre este tópico.

#### Defin. de envio de fax

Envio directo	<p>Envia um fax a preto e branco enquanto digitaliza os originais. Uma vez que os originais digitalizados não são guardados temporariamente na memória da impressora, mesmo ao enviar um volume elevado de páginas, pode evitar erros de impressora devido à falta de memória. Tenha presente que enviar com recurso a esta função demora mais tempo que se não utilizar esta função. Consulte as informações relacionadas abaixo sobre este tópico.</p> <p>Não pode utilizar esta função ao enviar um fax para vários destinatários.</p>
Enviar fax mais tarde	Envia um fax à hora especificada. Quando esta opção for utilizada, apenas estará disponível a opção de fax monocromático. Consulte as informações relacionadas abaixo sobre este tópico.
Adicionar info. remetente	<p><input type="checkbox"/> Adicionar info. remetente</p> <p>Selecione a posição onde pretende incluir as informações de cabeçalho (número do fax e nome do remetente) no fax de saída, ou não incluir as informações.</p> <p>- <b>Desactivado:</b> Envia um fax sem informações de cabeçalho.</p> <p>- <b>Fora da imagem:</b> Envia um fax com informações de cabeçalho na margem superior branca do fax. Ao fazê-lo, mantém o cabeçalho de sobreposição com a imagem digitalizada, no entanto, o fax recebido pelo destinatário pode ser impresso em duas folhas, dependendo do tamanho dos originais.</p> <p>- <b>Dentro da imagem:</b> Envia um fax com informações de cabeçalho aproximadamente 7 mm abaixo da parte superior da imagem digitalizada. O cabeçalho pode ser sobreposto pela imagem. No entanto, o fax recebido pelo destinatário não será dividido em dois documentos.</p> <p><input type="checkbox"/> Cabeçalho do fax</p> <p>Selecione o cabeçalho do destinatário. Para usar esta funcionalidade, é necessário registar previamente vários cabeçalhos.</p> <p><input type="checkbox"/> Informações adicionais</p> <p>Selecione a informação que pretende adicionar. Pode seleccionar uma em <b>O seu núm. telefone</b> e <b>Lista de destino</b>.</p>

## Fax

Relatório de transmissão	<p>Imprime um relatório de transmissão após enviar um fax.</p> <p><b>Imprimir ao ocorrer erro</b> imprime um relatório apenas quando ocorre um erro.</p>
--------------------------	--

### Informações relacionadas

- ➔ “Enviar muitas páginas de um documento a preto e branco (Envio directo)” na página 144
- ➔ “Enviar faxes a uma hora específica (Enviar fax mais tarde)” na página 145
- ➔ “Enviar documentos de tamanhos diferentes com o ADF (Digitalização contínua (AAD))” na página 146

## Mais

Ao seleccionar  em **Fax** no ecrã inicial exhibe o menu **Mais**.

Registo de transmissão	Pode verificar o histórico de tarefas do fax recebidas ou enviadas.
Relatório de fax	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Última transmissão Imprime um relatório para o fax anteriormente enviado ou recebido através de polling.</li> <li><input type="checkbox"/> Registo de Fax Imprime um relatório de transmissão. Pode definir a impressão automática deste relatório utilizando o menu seguinte. <b>Definições &gt; Definições gerais &gt; Definições de fax &gt; Definições de relatório &gt; Imprimir automat. registo de fax</b></li> <li><input type="checkbox"/> Lista de definições de fax Imprime as definições de fax atuais.</li> <li><input type="checkbox"/> Registo de protocolo Imprime um relatório detalhado do fax anteriormente enviado ou recebido.</li> </ul>
Recepção selectiva	<p>Quando estiver definido como <b>Ativ.</b> e marcar o número do remetente do fax, pode receber documentos a partir do fax do remetente. Consulte as informações relacionadas abaixo para obter informações sobre como receber faxes com <b>Recepção selectiva</b>.</p> <p>Quando sair do menu Fax, a definição regressa a <b>Dest</b> (predefinido).</p>
Caixa de entrada	Abre a caixa de entrada onde os faxes recebidos são armazenados.
Voltar a imprimir o fax recebido	Pode imprimir novamente o fax recebido.
Definições de fax	Aceda a <b>Definições &gt; Definições de fax</b> .

### Informações relacionadas

- ➔ “Receber faxes através de polling (Recepção selectiva)” na página 149

## Opções de menu para Definições do utilizador

Selecione os menus no painel de controlo conforme se descreve em seguida.

**Definições > Definições do utilizador > Fax**

As definições efetuadas neste menu tornam-se as suas predefinições para enviar faxes. Para obter explicações acerca dos itens de configuração, consulte as **Definições de fax** no menu **Fax**.

### Informações relacionadas

➔ [“Definições de fax” na página 152](#)

---

## Opções de menu para Caixa de entrada



Pode aceder à Caixa de entrada em que os faxes recebidos são armazenados ao tocar neste ícone. Se houver faxes recebidos que não tenham sido lidos, o número de documentos por ler é apresentado em



---

## Enviar um fax do computador

Pode enviar faxes a partir do computador utilizando o FAX Utility e o controlador do PC-FAX.

### Nota:

Para instalar o FAX Utility, utilize o software de atualização da EPSON. Veja as informações relacionadas abaixo para mais detalhes. Para utilizadores Windows, pode instalar utilizando o disco de software fornecido com a impressora.

### Informações relacionadas

➔ [“Ferramentas de atualização do software \(EPSON Software Updater\)” na página 193](#)

➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

## Envio de documentos criados com uma aplicação (Windows)

Ao selecionar um fax de impressora no menu de **Impressão** de uma aplicação como o Microsoft Word ou Excel, pode enviar diretamente informações como documentos, ilustrações e tabelas criadas, com uma folha de rosto.

### Nota:

A explicação que se segue usa o Microsoft Word como exemplo. A operação real pode ser diferente, dependendo da aplicação que utilizar. Para mais informações, consulte a ajuda da aplicação.

1. Utilize uma aplicação para criar um documento para enviar por fax.
2. Clique em **Imprimir** no menu **Ficheiro**.  
A janela **Imprimir** da aplicação é exibida.
3. Selecione **XXXXXX (FAX)** (em que XXXXX é o nome da sua impressora) em **Impressora**, e a seguir verifique as definições de envio de fax.
  - Especificar **1** em **Número de cópias**. O fax pode não ser enviado corretamente se especificar **2** ou mais.
  - Não pode usar funções tais como **Imprimir em arquivo** que alterem a porta de saída.
  - Pode enviar até 100 páginas, incluindo folha de rosto num envio de fax.

## Fax

4. Clique em **Propriedades da impressora** ou **Propriedades** se pretende especificar **Form. papel, Orientação, Cor, Qualid imagem,** ou **Densid caracteres.**

Para obter mais informações, consulte a ajuda do controlador PC-FAX.

5. Clique em **Imprimir.**

**Nota:**

*Ao usar FAX Utility pela primeira vez, é exibida uma janela para registar as suas informações. Introduza as informações necessárias, e a seguir clique em **OK**. FAX Utility usa **Nome registo** para gerir tarefas de fax internamente. Outras informações são adicionadas automaticamente à folha de rosto.*

**Definições destinatário** ecrã de FAX Utility é exibido.

6. Especifique um destinatário e clique em **Seguinte.**

- Especificar um destinatário (nome, número de fax e assim por diante) em **Lista telefónica PC-FAX:**

Se o destinatário constar no livro de endereços, siga os passos abaixo.

- ① Clique no separador **Lista telefónica PC-FAX.**
- ② Selecione o destinatário na lista e clique em **Adic..**

- Selecionar um destinatário (nome, número de fax e assim por diante) no livro de endereços da impressora:

Se o destinatário constar no livro de endereços da impressora, siga os passos abaixo.

- ① Clique no separador **Contactos na impressora.**
- ② Selecione contactos na lista e cliqu em **Adic.** para avançar para a janela **Adicionar ao Destinatário.**
- ③ Selecione os contactos na lista exibida, e a seguir clique em **Editar.**
- ④ Adicione as informações pessoais tais como **Empresa/Org.** e **Título** como necessário, e a seguir clique em **OK** para regressar à janela **Adicionar ao Destinatário.**
- ⑤ Como necessário, selecione a caixa de verificação de **Registar na Lista telefónica PC-FAX** para guardar os contactos em **Lista telefónica PC-FAX.**
- ⑥ Clique em **OK.**

- Especificar um destinatário (nome, número de fax e assim por diante) diretamente:

Siga os passos abaixo.

- ① Clique no separador **Marc Manual.**
- ② Introduza as informações necessárias.
- ③ Clique em **Adic..**

Para além disso, ao clicar em **Registar Lista telef.**, pode guardar o recipiente na lista do separador **Lista telefónica PC-FAX.**

**Nota:**

- Se o Tipo de linha da sua impressora estiver definido **PBX** e o código de acesso tiver sido definido para usar # (cardinal) em vez de introduzir o código de prefixo exato, introduza # (cardinal). Para obter mais informações, consulte Tipo de linha em Definições básicas na hiperligação de informações relacionadas abaixo.*
- Se tiver selecionado **Insira o número de fax duas vezes** em **Definições Opcionais** na janela principal FAX Utility, é necessário introduzir o mesmo número novamente ao clicar em **Adic.** ou **Seguinte.***

O destinatário é adicionado à **Lista destinatários** exibida na parte superior da janela.

7. Especifique o conteúdo da folha de rosto.

- ① Para adicionar uma folha de rosto, selecione uma das amostras em **Folha rosto.** Introduza o **Assunto** e **Mensagem.** Note que não existe nenhuma função para criar uma folha de rosto original ou adicionar uma folha de rosto original à lista.

## Fax

Se não quiser adicionar uma folha de rosto, selecione **Sem folha rosto** em **Folha rosto**.

❷ Clique em **A formatar folha rosto** se pretende alterar a ordem dos itens na folha de rosto. Pode selecionar o tamanho da folha de rosto em **Form. papel**. Também pode selecionar uma folha de rosto com um tamanho diferente do documento enviado.

❸ Clique em **Fonte** se quiser alterar o tipo de letra usado no texto da folha de rosto.

❹ Clique em **Definições remetente** se quiser alterar as informações do remetente.

❺ Clique em **Antevisão detalh** se quiser verificar a folha de rosto com o assunto e mensagem introduzidos.

❻ Clique em **Seguinte**.

8. Verifique o conteúdo que pretende enviar e clique em **Enviar**.

Certifique-se que o nome e número de fax do destinatário estão corretos antes de enviar. Clique em **Antever** para pré visualizar a folha de rosto e documento que pretende enviar.

Quando o envio for iniciado, é exibida uma janela com o estado do envio.

### Nota:

- Para parar o envio, selecione as informações e clique em **Cancelar** . Também pode cancelar utilizando o painel de controlo da impressora.
- Se ocorrer um erro durante o envio, a janela **Erro comunicação** é exibida. Verifique as informações de erro e volte a enviar.
- A janela *Controlo do Estado do Fax* (a janela referida anteriormente onde pode verificar o estado do envio) não é exibida se *Ver Controlo do Estado do Fax durante transmissão* não estiver selecionado na janela **Definições Opcionais** na janela principal da FAX Utility.

### Informações relacionadas

➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Envio de documentos criados com uma aplicação (Mac OS)

Selecionando uma impressora compatível com fax no menu **Imprimir** de um recurso disponível comercialmente, pode enviar dados como documentos, ilustrações e tabelas, que criou.

### Nota:

A explicação que se segue usa o editor de texto, como uma aplicação normal para Mac OS como um exemplo.

1. Crie o documento que pretende enviar por fax numa aplicação.
2. Clique em **Imprimir** no menu **Ficheiro**.  
A janela **Imprimir** da aplicação é exibida.
3. Selecione a impressora (nome de fax) em **Nome**, clique em ▼ para exibir as definições detalhadas, verifique as definições de impressão, e a seguir clique em **OK**.
4. Efetue as definições para cada item.
  - Especificar **1** em **Número de cópias**. Mesmo se especificar **2** ou mais, só é enviada 1 cópia.
  - Pode enviar até 100 páginas numa transmissão de fax.

## Fax

**Nota:**

*O tamanho da página de documentos que pode enviar é o mesmo que o tamanho do papel que pode enviar por fax da impressora.*

5. Selecione Definições de fax no menu popup, e a seguir faça as definições para cada item.  
Consulte a ajuda do controlador PC-FAX para obter explicações sobre cada item de definição.

Clique em  na parte inferior da janela para abrir a ajuda do controlador PC-FAX.

6. Selecione o menu Definições destinatário, e a seguir especifique o destinatário.

- Especificar um destinatário (nome, número de fax e assim por diante) diretamente:

Clique no ítem **Adic.**, introduza as informações necessárias e clique em . O destinatário é adicionado à Lista destinatários exibida na parte superior da janela.

Se tiver selecionado “Insira o número de fax duas vezes” nas definições do controlador PC-FAX, é necessário introduzir o mesmo número novamente ao clicar em .

Se a linha de ligação de fax necessitar de um código de prefixo, introduza Indicativo de acesso externo.

**Nota:**

*Se o Tipo de linha da sua impressora estiver definido **PBX** e o código de acesso tiver sido definido para usar # (hash) em vez de introduzir o código de prefixo exato, introduza # (hash). Para obter mais informações, consulte Tipo de linha em Definições básicas na hiperligação de informações relacionadas abaixo.*

- Especificar um destinatário (nome, número de fax e assim por diante) no livro de endereços:

Se o destinatário constar no livro de endereços, clique em . Selecione o destinatário na lista e clique em **Adic. > OK**.

Se a linha de ligação de fax necessitar de um código de prefixo, introduza Indicativo de acesso externo.

**Nota:**

*Se o Tipo de linha da sua impressora estiver definido **PBX** e o código de acesso tiver sido definido para usar # (hash) em vez de introduzir o código de prefixo exato, introduza # (hash). Para obter mais informações, consulte Tipo de linha em Definições básicas na hiperligação de informações relacionadas abaixo.*

7. Clique nas definições de destinatário, e a seguir clique em **Fax**.

Começa a enviar.

Certifique-se que o nome e número de fax do destinatário estão corretos antes de enviar.

**Nota:**

- Se clicar no ícone da impressora em Dock, é exibida a janela de verificação de estado do envio. Para interromper o envio, clique nos dados, e a seguir clique em **Apagar**.
- Se ocorrer um erro durante o envio, a mensagem **Transmissão falhou** é exibida. Verifique os registos de envio na janela **Registo transmissão fax**.
- Os documentos de tamanho de papel mistos podem não ser enviados corretamente.

### Informações relacionadas

➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Receber faxes num computador

Pode receber faxes e guardá-los como ficheiros PDF no computador ligado à impressora. O FAX Utility inclui funcionalidades incluindo como especificar uma pasta para guardar os faxes. Instale o FAX Utility antes de utilizar este recurso.

**Nota:**

Poe usar um dos seguintes métodos para instalar o FAX Utility.

- Usando o EPSON Software Updater (aplicação para atualizar o software)
- Usando o disco fornecido com a impressora. (apenas utilizadores Windows)



**Importante:**

- Para receber faxes num computador, o **Modo de recepção** no painel de controlo da impressora deverá ser definido como **Auto**. Se a sua organização tem um administrador de impressora, contacte o administrador para obter informações sobre o estado de configuração da impressora. Consulte as “Informações Relacionadas” abaixo para proceder à configuração.
- O computador configurado para receber faxes deve estar sempre ligado. Os documentos recebidos são guardados temporariamente na memória da impressora antes de serem guardados no computador. Se desligar o computador, a memória da impressora pode esgotar-se uma vez que não pode enviar os documentos para o computador.
- O número de documentos guardados temporariamente na memória da impressora é exibido em  no ecrã inicial.
- Para ler os faxes recebidos, é necessário instalar um visualizador de PDF como o Adobe Reader no computador.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Definir Modo de recepção” na página 85](#)
- ➔ [“Ferramentas de atualização do software \(EPSON Software Updater\)” na página 193](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

## Guardar faxes recebidos num computador

Pode definir a receção de faxes num computador usando a FAX Utility. Instale previamente o FAX Utility no computador.

Para mais informações, consulte Operações Básicas na ajuda do FAX Utility (exibido na janela principal). Se, enquanto realiza as definições, for exibida a janela de introdução de palavra-passe no ecrã no computador, introduza a palavra-passe.

**Nota:**

Pode receber faxes no computador e imprimir na impressora simultaneamente. Consulte as “Informações relacionadas” abaixo para proceder à configuração.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Fazer definições Guardar no computador para imprimir também faxes recebidos na impressora” na página 89](#)
- ➔ [“Aplicação para configurar as operações de fax e enviar faxes \(FAX Utility\)” na página 191](#)

## Cancelar a função que guarda faxes recebidos no computador

Pode cancelar guardar os faxes no computador utilizando a FAX Utility.

Para mais informações, consulte Operações Básicas na ajuda do FAX Utility (exibido na janela principal).

### Nota:

- Se houver faxes que não foram guardados no computador, não é possível cancelar a função que guarda faxes no computador.
- Também é possível alterar as definições na impressora. Consulte as “Informações Relacionadas” abaixo para alterar a configuração.

### Informações relacionadas

- ➔ “Configurar Guardar no computador para não receber faxes” na página 89
- ➔ “Aplicação para configurar as operações de fax e enviar faxes (FAX Utility)” na página 191

## Verificar a existência de novos faxes (Windows)

Ao configurar um computador para guardar faxes recebidos por outra impressora, pode verificar o estado de processamento dos faxes recebidos, e se existem ou não novos faxes usando o ícone de fax na barra de tarefas do Windows. Ao configurar o computador para exibir uma notificação quando são recebidos novos faxes, é exibida uma janela de notificação perto do tabuleiro do sistema Windows, e pode conferir os novos faxes.

### Nota:

- Os dados de faxe recebidos guardados no computador são removidos da memória da impressora.
- É necessário Adobe Reader para ver os faxes recebidos porque são guardados como ficheiros PDF.

## Usando o ícone Fax na barra de tarefas (Windows)

Pode verificar a existência de novos faxes e o estado das operações usando o ícone do fax exibido na barra de tarefas do Windows.

1. Verifique o ícone.

- : Em espera.
- : Verificar novos faxes.
- : A importação de novos faxes terminou.

2. Clique com o botão direito no ícone, e a seguir clique em **Abra a pasta do fax recebido**.

A pasta de faxes recebidos é exibida. Verifique a data e o remetente no nome do arquivo e, a seguir, abra o ficheiro PDF.

Enquanto que o ícone do fax indica que está em espera, pode verificar a existência de novos faxes instantaneamente selecionando **Ver novos faxes agora**.

### Nota:

Os faxes recebidos são renomeados automaticamente usando o seguinte formato de nomeação.

YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXX\_nnnnn (Ano/Mês/Dia/Hora/Minutos/Segundo\_número de remetente)

## Usar a janela de notificação (Windows)

Quando definir para receber notificação de novos fax, é exibida uma janela de notificação perto da barra de tarefas para cada fax.

1. Verifique a janela de notificação exibida no ecrã do computador.

**Nota:**

*A janela de notificação desaparece se não for realizada nenhuma operação durante um determinado período de tempo. Pode alterar as configurações de notificação tais como o tempo de exibição.*

2. Clique em qualquer lugar na janela de notificação, exceto no botão .

A pasta que especificou para salvar novos faxes é aberta. Verifique a data e o remetente no nome do arquivo e, a seguir, abra o ficheiro PDF.

**Nota:**

*Os faxes recebidos são renomeados automaticamente usando o seguinte formato de nomeação.*

*YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (Ano/Mês/Dia/Hora/Minutos/Segundo\_número de remetente)*

## Verificar a existência de novos faxes (Mac OS)

Pode verificar a existência de faxes novos usando um dos seguintes métodos. Disponível apenas em computadores definidos em "Guardar" (guardar faxes neste computador).

- Abra a pasta de faxes recebidos (especificada em **Definições de saída dos faxes recebidos**)
- Abra o Ecrã de recepção de faxes e clique em **Ver novos faxes agora**.
- Notificação da recepção de novos faxes

Selecione **Notificar sobre novos faxes através de um ícone no Dock** em **Ecrã de recepção de faxes > Preferências** no recurso FAX, o ícone no monitor de recepção de fax na estação alterna para o notificar que chegaram novos faxes.

## Abra a pasta de faxes recebidos no monitor de faxes recebidos (Mac OS)

Pode abrir a pasta guardar no computador indicado para receber faxes ao selecionar "Guardar" (guardar faxes neste computador).

1. Clique no ícone do monitor de faxes recebidos em Dock para abrir **Ecrã de recepção de faxes**.
2. Selecione a impressora e clique em **Abrir pasta**, ou clique duas vezes no nome da impressora.
3. Verifique a data e o remetente no nome do arquivo e, a seguir, abra o ficheiro PDF.

**Nota:**

*Os faxes recebidos são renomeados automaticamente usando o seguinte formato de nomeação.*

*YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (Ano/Mês/Dia/Hora/Minutos/Segundo\_número do remetente)*

*As informações enviadas pelo remetente são exibidas como o número do remetente. Este número pode não ser exibido dependendo do remetente.*

# Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

---

## Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção

Para confirmar a tinta que efetivamente resta, verifique visualmente o nível de tinta no depósito da impressora.

É possível verificar os níveis de tinta aproximados no computador.

Pode verificar a vida útil estimada da caixa de manutenção no painel de controlo ou no computador.

### Verificar o estado da caixa de manutenção — Painel de controlo

1. Seleccione **Manutenção** no ecrã inicial.
2. Seleccione **Capacidade restante da Caixa de manut..**

### Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção - Windows

1. Aceda à janela do controlador de impressão.
2. Clique em **EPSON Status Monitor 3** no separador **Manutenção**.

**Nota:**

*Se o EPSON Status Monitor 3 estiver desactivado, clique em **Definições Aumentadas** no separador **Manutenção** e depois seleccione **Activar EPSON Status Monitor 3**.*

#### Informações relacionadas

➔ [“Aceder ao controlador de impressão” na página 95](#)

### Verificar o estado da tinta restante e a caixa de manutenção — Mac OS

1. Seleccione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e seleccione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
3. Clique em **EPSON Status Monitor**.

## Códigos dos frascos de tinta

A Epson recomenda a utilização de frascos de tinta genuínos Epson.

Em seguida, apresentamos os códigos para os frascos de tinta genuínos Epson.



**Importante:**

- A garantia da Epson não cobre danos causados por tintas que não as especificadas, incluindo qualquer tinta Epson genuína não concebida para esta impressora ou qualquer tinta de terceiros.
- A utilização de tinta de outros fabricantes pode causar danos que não são cobertos pelas garantias Epson e, em determinadas circunstâncias, provocar o funcionamento irregular da impressora.

**Nota:**

- Os códigos dos frascos de tinta poderão variar de acordo com a localização. Para obter os códigos corretos da sua área, entre em contacto com a assistência da Epson.
- Embora os frascos de tinta possam conter materiais reciclados, isso não afecta o funcionamento ou o desempenho da impressora.
- As especificações e o aspecto do frasco de tinta estão sujeitos a alteração sem aviso prévio para fins de melhoramento.

Para a Europa

Produto	BK: Black (Preto)
ET-M3180	111
M3180	110* <sup>1</sup> 110S* <sup>2</sup>

\*1 Alta capacidade

\*2 Capacidade normal

**Nota:**

Os utilizadores europeus devem visitar o Web site que se segue para obterem informações sobre os rendimentos dos frascos de tinta da Epson.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Para a Austrália e Nova Zelândia

BK: Black (Preto)
532

Para países asiáticos exceto China

BK: Black (Preto)
005* <sup>1</sup> 005S* <sup>2</sup>

\*1 Alta capacidade

## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

\*2 Capacidade normal

### Informações relacionadas

➔ [“Sítio web de assistência técnica” na página 256](#)

---

## Precauções de manuseamento do frascos de tinta

Leia as instruções seguintes antes de reabastecer tinta.

### Precauções de armazenamento para tinta

- Mantenha o frasco de tinta afastado de luz solar direta.
- Não armazenar os frascos de tinta em condições de temperatura muito elevada ou demasiado baixa.
- Depois de trazer um frasco de tinta de um local de armazenamento frio, deixe-o aquecer à temperatura ambiente, durante pelo menos três horas, antes de o utilizar.
- Depois de abrir o frasco de tinta, recomendamos que o utilize logo que possível.
- A Epson recomenda que se utilize o frasco de tinta antes da data impressa na embalagem.
- Não abra a embalagem do frasco de tinta enquanto não estiver pronto para encher o depósito de tinta. O frasco de tinta é embalado a vácuo para manter a sua fiabilidade. Se deixar um frasco de tinta desembalado durante muito tempo antes de o utilizar, poderá não ser possível imprimir normalmente.
- Ao armazenar ou transportar um frasco de tinta, não incline o frasco nem o sujeite a impactos ou mudanças de temperatura. Caso contrário, poderá vazar tinta mesmo que a tampa do frasco esteja bem apertada. Certifique-se de que mantém o frasco de tinta em posição vertical ao apertar a tampa e tome precauções no sentido de evitar que vaze tinta ao transportar o frasco, por exemplo, ao colocar o frasco numa mala.

### Precauções de manuseio para reabastecer tinta

- A tinta para esta impressora deve ser manuseada cuidadosamente. A tinta pode salpicar ao abastecer ou reabastecer o depósito de tinta. Se cair tinta nas suas roupas ou nos seus pertences, poderá não sair.
- Utilize frascos de tinta com a referência correcta para esta impressora.
- Não agite com demasiada força nem aperte os frascos de tinta.
- Para obter resultados ótimos de impressão, não mantenha níveis de tinta reduzidos durante longos períodos de tempo.
- Para obter resultados ótimos de impressão, encha os depósitos de tinta até à linha superior pelo menos uma vez por ano.
- Para garantir qualidade de impressão de excelência e ajudar a proteger a cabeça de impressão, uma reserva variável de segurança permanece no depósito de tinta após a impressora assinalar a necessidade de reabastecer tinta. O rendimento indicado na sua situação não inclui esta reserva.

### Consumo de tinta

- Para manter o desempenho ideal das cabeças de impressão, é consumida alguma tinta do depósito de tinta durante as operações de manutenção tais como a limpeza da cabeça de impressão. Ao ligar a impressora também pode ser consumida tinta.

## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

- ❑ A tinta no frasco de tinta fornecido com a impressora é parcialmente utilizada durante a configuração inicial. De forma a produzir impressões de alta qualidade, a cabeça de impressão da impressora é completamente carregada com tinta. Este processo não recorrente consome uma certa quantidade de tinta, pelo que este frasco pode imprimir menos páginas do que os frascos de tinta seguintes.
- ❑ Os rendimentos apresentados podem variar consoante as imagens impressas, o tipo de papel utilizado, a frequência das impressões e condições ambientais, como a temperatura.

---

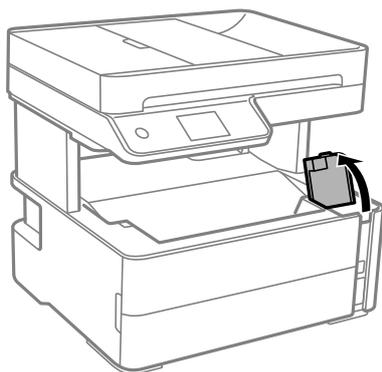
## Reabastecer o depósito de tinta



### **Importante:**

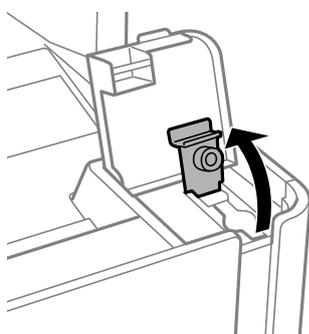
*A Epson recomenda a utilização de frascos de tinta genuínos Epson.*

1. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
2. Selecione **Repor o nível de tinta**.
3. Abra a tampa do depósito de tinta.



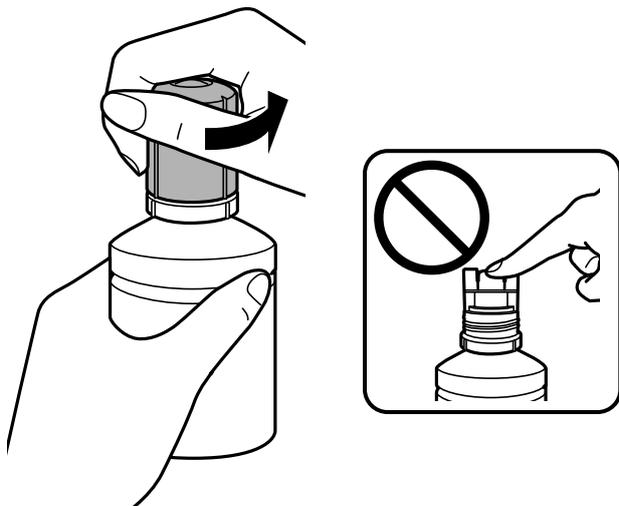
É apresentada uma mensagem no painel de controlo da impressora que solicita que reabasteça o depósito de tinta até à linha superior.

4. Abra o tampão do depósito de tinta.



### Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

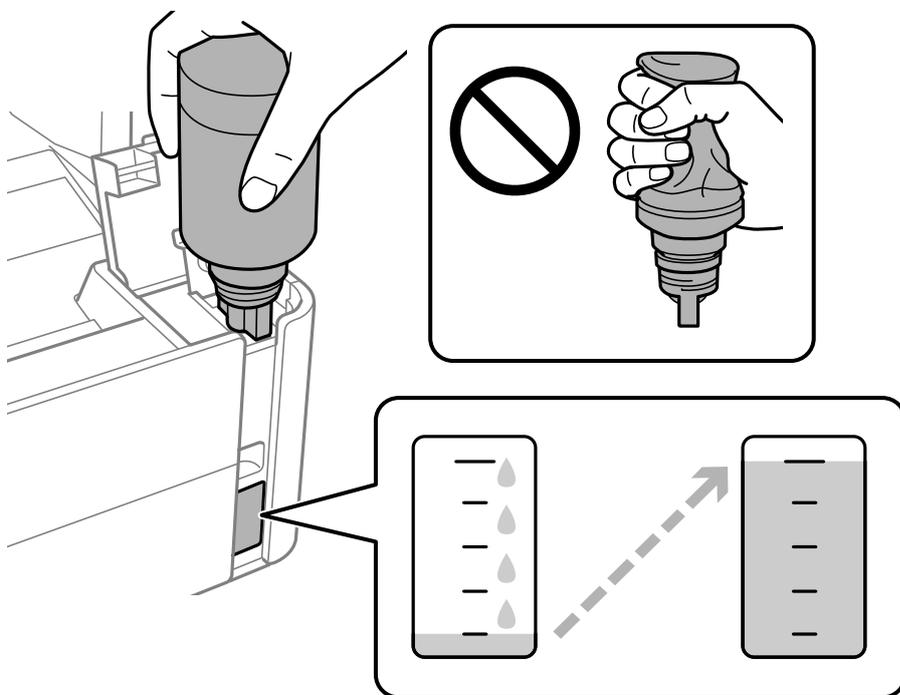
5. Mantendo o frasco de tinta na vertical, rode a tampa lentamente para removê-la.



**!** *Importante:*

- Tenha cuidado para não derramar tinta.
- Não toque na parte superior do frasco de tinta depois de remover a tampa; caso contrário, poderá ficar manchado de tinta.

6. Alinhe a parte superior do frasco com a porta de enchimento e a seguir coloque o frasco lentamente para o inserir na porta de enchimento.



## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

**!** *Importante:*

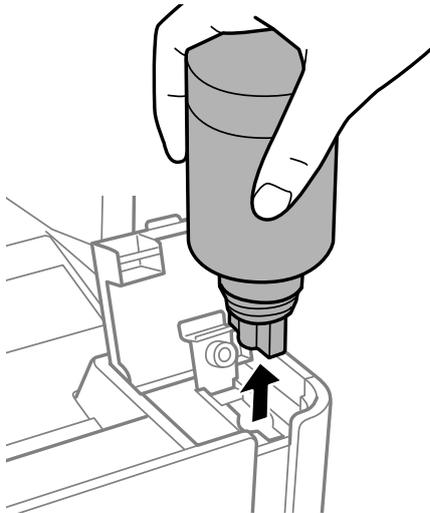
*Não permita que a parte superior do frasco de tinta embata em quaisquer objetos depois de remover a tampa; caso contrário, poderá ocorrer derramamento.*

**Nota:**

*Se a tinta não começar a fluir para o depósito, remova o frasco de tinta e tente inseri-lo novamente.*

7. Quando a tinta atingir a linha superior, retire o frasco.

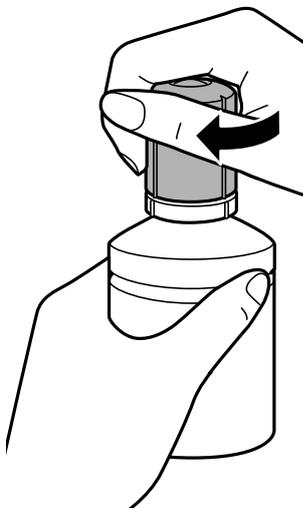
A tinta corre para dentro do tanque segurando a garrafa normalmente sem apertar. O fluxo de tinta para automaticamente quando o nível de tinta atinge a linha superior.



**!** *Importante:*

*Não deixe o frasco de tinta inserido; caso contrário, o frasco pode ficar danificado ou pode ocorrer derramamento de tinta.*

8. Aperte o tampão do frasco de tinta.

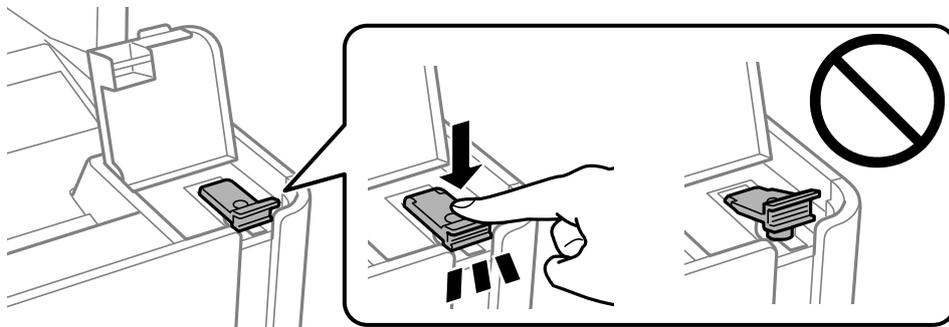


## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

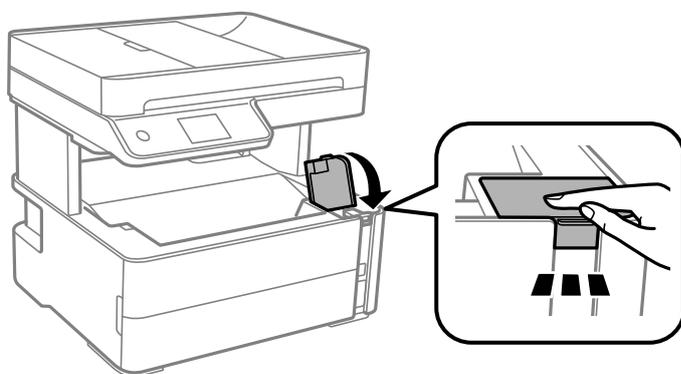
**Nota:**

*Se sobrar tinta no frasco de tinta, aperte a tampa e guarde o frasco na vertical para utilização posterior.*

9. Feche bem o tampão do depósito de tinta.



10. Feche bem a tampa do depósito de tinta.



11. Selecione **Repor**.

12. Confirme a mensagem e selecione **OK**.

**! Importante:**

*Se redefinir o nível de tinta antes de adicionar a tinta até à linha superior, as estimativas de nível de tinta podem tornar-se incorretas.*

*Para manter a impressora a funcionar nas melhores condições, encha o depósito de tinta até à linha superior e depois reponha o nível de tinta imediatamente.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Códigos dos frascos de tinta” na página 162](#)
- ➔ [“Precauções de manuseamento do frascos de tinta” na página 163](#)
- ➔ [“Tinta derramada” na página 237](#)

---

## Código da caixa de manutenção

A caixa de manutenção pode ser adquirida e substituída pelo utilizador.

## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

A Epson recomenda a utilização de uma caixa de manutenção genuína Epson.

Em seguida, apresentamos o código para a caixa de manutenção Epson genuína.

T04D1

**Importante:**

*Depois de instalar uma caixa de manutenção numa impressora, não pode ser usada com outras impressoras.*

---

## Precauções de manuseamento da caixa de manutenção

Leia as instruções que se seguem antes de proceder à substituição da caixa de manutenção.

- Não toque no chip verde na parte lateral da caixa de manutenção. Se o fizer, poderá afectar o processo normal de funcionamento e de impressão.
- Não deixe cair a caixa de manutenção nem a submeta a pancadas fortes.
- Não substitua a caixa de manutenção durante a impressão, caso contrário, poderá verter tinta.
- Não remova a caixa de manutenção e a tampa excepto durante a substituição da caixa de manutenção, caso contrário pode ocorrer derramamento de tinta.
- Quando não for possível colocar novamente a tampa, a caixa de manutenção pode não estar instalada corretamente. Remova a caixa de manutenção e volte a instalar novamente.
- Não incline a caixa de manutenção usada até que esteja colocada no saco plástico fornecido, caso contrário, poderá verter tinta.
- Não toque as aberturas na caixa de manutenção uma vez que pode ficar manchado com tinta.
- Não reutilize uma caixa de manutenção que tenha sido removida e tenha permanecido desinstalada durante um longo período de tempo. A tinta no interior da caixa terá solidificado e não poderá ser absorvida mais tinta.
- Mantenha a caixa de manutenção afastada de luz solar directa.
- Não armazenar a caixa de manutenção em condições de temperatura muito elevada ou demasiado baixa.

---

## Substituição da caixa de manutenção

Em alguns ciclos de impressão, pode ser recolhida na caixa de manutenção uma quantidade muito reduzida de excesso de tinta. Para evitar derramamento de tinta da caixa de manutenção, a impressora é concebida para parar de imprimir quando a capacidade de absorção da caixa de manutenção tiver atingido o seu limite. A necessidade ou frequência desta ação depende do número de páginas a imprimir, o tipo de material que imprimir e do número de ciclos de limpeza efetuados pela impressora.

Quando for apresentada a mensagem a solicitar a substituição da caixa de manutenção, consulte as animações exibidas no painel de controlo. A necessidade de substituição da caixa não significa que a impressora tenha deixado de funcionar em conformidade com as suas especificações. A garantia Epson não abrange o custo desta substituição. É uma peça passível de manutenção pelo utilizador.

**Nota:**

*Quando a caixa de manutenção estiver cheia, não é possível imprimir e limpar a cabeça de impressão até ser substituída para evitar fugas de tinta. No entanto, se realizar operações que não usam tinta como por exemplo digitalização.*

## Reabastecer tinta e substituir as caixas de manutenção

### Informações relacionadas

- ➔ [“Código da caixa de manutenção” na página 167](#)
- ➔ [“Precauções de manuseamento da caixa de manutenção” na página 168](#)

# Manutenção da impressora

---

## Evitar que a cabeça de impressão seque

Utilize sempre o botão da alimentação para ligar e desligar a impressora.

Verifique se a luz de alimentação está desligada antes de desligar o cabo de alimentação.

A tinta pode secar se ficar exposta. Tal como colocamos uma tampa numa caneta de tinta permanente ou uma caneta de óleo para evitar que seque, certifique-se que a cabeça de impressão está devidamente tapada para evitar que a tinta seque.

Quando o cabo de alimentação é desligado ou quando ocorre um corte de energia com a impressora em funcionamento, a cabeça de impressão pode não ficar devidamente tapada. Se a cabeça de impressão for deixada destapada, a tinta seca e os jatos (saídas de tinta) ficam obstruídos.

Nestas situações, ligue novamente a impressora tão rapidamente quanto possível e desligue em seguida para tapar a cabeça de impressão.

---

## Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos)

Se os jatos estiverem obstruídos, as impressões tornam-se esbatidas ou surgem linhas visíveis na impressão.

Se a qualidade de impressão tiver diminuído, em primeiro lugar utilize a funcionalidade de verificação dos jatos para verificar se os mesmos estão obstruídos.

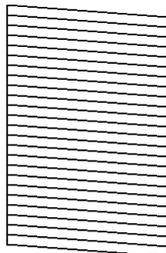
## Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Painel de Controlo

1. Coloque papel normal de tamanho A4 no alimentador de papel.
2. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
3. Selecione **Verif. injec. cab. impr.**
4. Siga as instruções no ecrã para imprimir o padrão de verificação dos jatos.

## Manutenção da impressora

5. Verifique o padrão impresso, e a seguir realize uma das seguintes opções de acordo com os resultados de impressão.

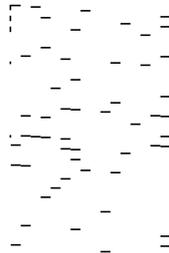
### A) OK



### B) NG



### C) NG



A:

Todas as linhas estão impressas. Selecione . Não é necessário realizar qualquer ação.

B ou próximo de B: Limpe a cabeça de impressão.

Se alguns jatos estiverem obstruídos, selecione , e realize a limpeza de cabeça.

Pode realizar a limpeza de cabeças mesmo quando seleciona . Para mais informações, consulte as informações abaixo.

C ou próximo de C: Execute a limpeza potente das cabeças de impressão.

Quando a maior parte das linhas estiverem quebradas ou a maior parte dos segmentos estiverem em falta, selecione , e a seguir realize a limpeza potente. Para mais informações, consulte as informações abaixo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)
- ➔ [“Limpar as Cabeças de Impressão \(Limpeza das Cabeças\)” na página 173](#)
- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)” na página 175](#)

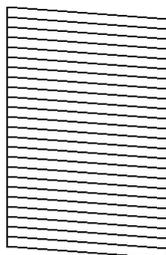
## Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Windows

1. Coloque papel normal de tamanho A4 no alimentador de papel.
2. Aceda à janela do controlador da impressora.
3. Clique em **Verificação dos Jactos** no separador **Manutenção**.
4. Siga as instruções no ecrã para imprimir o padrão de verificação dos jatos.

## Manutenção da impressora

5. Verifique o padrão impresso, e a seguir realize uma das seguintes opções de acordo com os resultados de impressão.

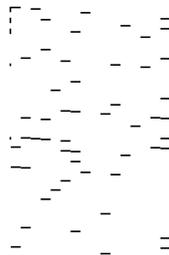
### A) OK



### B) NG



### C) NG



A:

Todas as linhas estão impressas. Não é necessário realizar qualquer ação.

B ou próximo de B: Limpe a cabeça de impressão.

Se alguns jatos estiverem obstruídos, efetue a limpeza das cabeças. Para mais informações, consulte as informações abaixo.

C ou próximo de C: Execute a limpeza potente das cabeças de impressão.

Quando a maior parte das linhas estiverem quebradas ou a maior parte dos segmentos estiverem em falta, execute a limpeza potente. Para mais informações, consulte as informações abaixo.

### Informações relacionadas

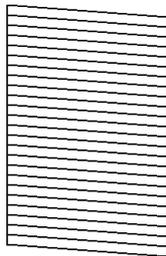
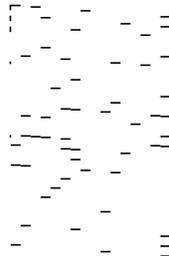
- ➔ [“Aceder ao controlador de impressão” na página 95](#)
- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)
- ➔ [“Limpar as Cabeças de Impressão \(Limpeza das Cabeças\)” na página 173](#)
- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)” na página 175](#)

## Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos) — Mac OS

1. Coloque papel normal de tamanho A4 no alimentador de papel.
2. Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização**, **Impressão e fax**) e selecione a impressora.
3. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
4. Clique em **Verificação dos Jatos**.
5. Siga as instruções no ecrã para imprimir o padrão de verificação dos jatos.

**Manutenção da impressora**

6. Verifique o padrão impresso, e a seguir realize uma das seguintes opções de acordo com os resultados de impressão.

**A) OK****B) NG****C) NG** A:

Todas as linhas estão impressas. Não é necessário realizar qualquer ação.

 B ou próximo de B: Limpe a cabeça de impressão.

Se alguns jatos estiverem obstruídos, efetue a limpeza das cabeças. Para mais informações, consulte as informações abaixo.

 C ou próximo de C: Execute a limpeza potente das cabeças de impressão.

Quando a maior parte das linhas estiverem quebradas ou a maior parte dos segmentos estiverem em falta, execute a limpeza potente. Para mais informações, consulte as informações abaixo.

**Informações relacionadas**

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel”](#) na página 54
- ➔ [“Limpar as Cabeças de Impressão \(Limpeza das Cabeças\)”](#) na página 173
- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)”](#) na página 175

---

## Limpar as Cabeças de Impressão (Limpeza das Cabeças)

Se os jatos estiverem obstruídos, as impressões tornam-se esbatidas, surgem linhas visíveis ou cores inesperadas na impressão. Se a qualidade de impressão tiver diminuído, utilize a funcionalidade de verificação dos jatos para confirmar se os mesmos estão obstruídos. Se os jatos estiverem obstruídos, limpe as cabeças de impressão.

## Manutenção da impressora

### **Importante:**

- ❑ Não abra a tampa da impressora nem desligue a impressora durante a limpeza da cabeça de impressão. Se a limpeza da cabeça não for concluída, pode não ser possível imprimir.
- ❑ Dado que a limpeza da cabeça de impressão consome alguma tinta, proceda à limpeza apenas se a qualidade diminuir.
- ❑ Quando o nível de tinta é reduzido, poderá não ser capaz de limpar a cabeça de impressão.
- ❑ Se a qualidade de impressão não tiver melhorado depois de repetir a verificação dos jatos e a limpeza da cabeça de impressão três vezes, aguarde pelo menos seis horas sem imprimir e, em seguida, efetue novamente a verificação dos jatos. Recomendamos que desligue a impressora. Se a qualidade de impressão não melhorar, execute a Limpeza ao ligar. Se continuar a não melhorar, contacte a assistência da Epson.
- ❑ Para evitar que a cabeça de impressão seque, não desligue a impressora enquanto a alimentação estiver ligada.

## Limpeza das cabeças de impressão — Painel de controlo

1. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
2. Selecione **Limpeza cab. impressão**.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

Quando a limpeza das cabeças concluir, execute **Verificação dos Jatos** e a seguir verifique se os jatos da cabeça de impressão estão desobstruídos. Para mais informações sobre como realizar a verificação dos jatos, consulte as informações relacionadas abaixo.

Repita os procedimentos até três vezes até que todas as linhas sejam impressas corretamente.

### Informações relacionadas

➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

## Limpar as cabeças de impressão — Windows

1. Aceda à janela do controlador da impressora.
2. Clique em **Limpeza das Cabeças** no separador **Manutenção**.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

Quando a limpeza das cabeças concluir, execute **Verificação dos Jatos** e a seguir verifique se os jatos da cabeça de impressão estão desobstruídos. Para mais informações sobre como realizar a verificação dos jatos, consulte as informações relacionadas abaixo.

Repita os procedimentos até três vezes até que todas as linhas sejam impressas corretamente.

### Informações relacionadas

➔ [“Aceder ao controlador de impressão”](#) na página 95

➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

## Limpar as cabeças de impressão — Mac OS

1. Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
3. Clique em **Limpeza das Cabeças**.
4. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

Quando a limpeza das cabeças concluir, execute **Verificação dos Jactos** e a seguir verifique se os jatos da cabeça de impressão estão desobstruídos. Para mais informações sobre como realizar a verificação dos jatos, consulte as informações relacionadas abaixo.

Repita os procedimentos até três vezes até que todas as linhas sejam impressas corretamente.

### Informações relacionadas

➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

---

## Limpeza potente da cabeça de impressão (Limpeza ao ligar)

A funcionalidade de limpeza potente pode melhorar a qualidade de impressão nos seguintes casos.

- A maior parte dos jatos estão obstruídos.
- Efetuou a verificação dos jatos e a limpeza da cabeça três vezes e, depois, aguardou, pelo menos, seis horas sem imprimir, mas a qualidade de impressão não melhorou.

Antes de utilizar esta funcionalidade, utilize a funcionalidade de verificação dos jatos para verificar se os jatos estão obstruídos, siga as instruções que se seguem, e a seguir limpe a cabeça de impressão com a limpeza potente.

### **Importante:**

*Certifique-se de que existe tinta suficiente no depósito de tinta.*

*Verifique visualmente se o depósito de tinta está cheio até, pelo menos, um terço. Níveis de tinta baixos durante a Limpeza ao ligar podem danificar o produto.*

### **Importante:**

*É necessário um intervalo de 12 horas entre cada Limpeza ao ligar.*

*Normalmente, uma única Limpeza ao ligar deve resolver o problema da qualidade de impressão num espaço de 12 horas. Por conseguinte, para evitar a utilização desnecessária de tinta, tem de aguardar 12 horas antes de tentar novamente.*

## Manutenção da impressora

**!** **Importante:**

Poderá ser necessária a substituição da caixa de manutenção.

A tinta será depositada na caixa de manutenção. Se esta ficar cheia, terá de preparar e instalar uma caixa de manutenção de substituição para continuar a imprimir.

**Nota:**

Quando os níveis de tinta ou o espaço livre na caixa de manutenção forem insuficientes para Limpeza ao ligar, não pode executar esta funcionalidade. Mesmo neste caso, os níveis e o espaço livre para impressão podem manter-se.

## Executar Limpeza ao ligar — Painel de Controlo

Leia as instruções para Limpeza ao ligar antes de executar esta funcionalidade.

1. Desligue a impressora.
2. Enquanto mantém pressionado o botão , pressione o botão  para exibir a janela de confirmação até a luz de alimentação começar a piscar.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã para executar a funcionalidade Limpeza ao ligar.

**Nota:**

Caso não seja possível executar esta funcionalidade, corrija os problemas apresentados na janela. A seguir, siga este procedimento da etapa 1 para executar esta funcionalidade novamente.

4. Após executar esta funcionalidade, execute a verificação dos jactos para se assegurar que os mesmos não se encontram obstruídos.

Para mais informações sobre como realizar a verificação dos jatos, consulte as informações relacionadas abaixo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)”](#) na página 175
- ➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

## Executar a Limpeza ao ligar — Windows

1. Aceda à janela do controlador da impressora.
2. Clique em **Limpeza ao ligar** no separador **Manutenção**.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

**Nota:**

Caso não seja possível executar esta funcionalidade, corrija os problemas apresentados no painel de controlo da impressora. Em seguida, siga este procedimento desde o passo 1 para executar novamente esta funcionalidade.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)”](#) na página 175
- ➔ [“Aceder ao controlador de impressão”](#) na página 95

## Manutenção da impressora

➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

### Executar a Limpeza ao ligar — Mac OS

1. Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
3. Clique em **Limpeza ao ligar**.
4. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

**Nota:**

*Caso não seja possível executar esta funcionalidade, corrija os problemas apresentados no painel de controlo da impressora. Em seguida, siga este procedimento desde o passo 1 para executar novamente esta funcionalidade.*

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)”](#) na página 175
- ➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

---

## Alinhar as cabeças de impressão

Se as impressões apresentarem os problemas que se seguem, alinhe a cabeça de impressão para melhorar as impressões.

- As linhas verticais estão desalinhadas ou as impressões estão desfocadas
- Existem linhas horizontais em intervalos regulares

### Alinhamento das cabeças de impressão — Painel de controlo

1. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
2. Selecione **Alinham. cab. impressão**.
3. Selecione o menu de ajustamento que pretende ajustar para melhorar as impressões de acordo com o estado dos resultados de impressão.
  - As linhas verticais estão desalinhadas ou as impressões estão desfocadas: selecione **Alinhamento vertical**.
  - Existem linhas horizontais em intervalos regulares: selecione **Alinhamento horizontal**.
4. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

#### Informações relacionadas

➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel”](#) na página 54

---

## Limpeza do caminho do papel

Se as impressões resultarem manchadas ou se o papel não for alimentado corretamente, limpe o rolo no interior.

**Importante:**

*Não utilize lenços de papel para limpar o interior da impressora. Os jatos da cabeça de impressão podem ficar obstruídos com pêlos e resíduos do tecido.*

## Limpar manchas de tinta do caminho do papel

Se as impressões ficarem manchadas ou amarrotadas, limpe o rolo no interior.

**Importante:**

*Não utilize lenços de papel para limpar o interior da impressora. Os jatos da cabeça de impressão podem ficar obstruídos com pêlos e resíduos do tecido.*

1. Coloque papel normal de tamanho A4 na entrada alim. posterior.
2. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
3. Selecione **Limpeza do guia de papel**.
4. Siga as instruções no ecrã para limpar o caminho do papel.  
Repita este procedimento até o papel não ficar manchado com tinta.

### Informações relacionadas

➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)

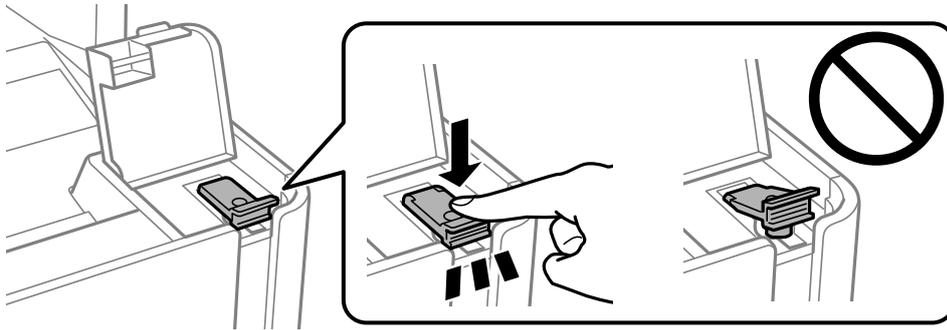
## Resolver problemas de alimentação de papel no caminho do papel

Se o papel não for alimentado corretamente a partir do alimentador de papel, limpe o rolo no interior.

1. Desligue a impressora premindo o botão .
2. Desligue o cabo de alimentação.

## Manutenção da impressora

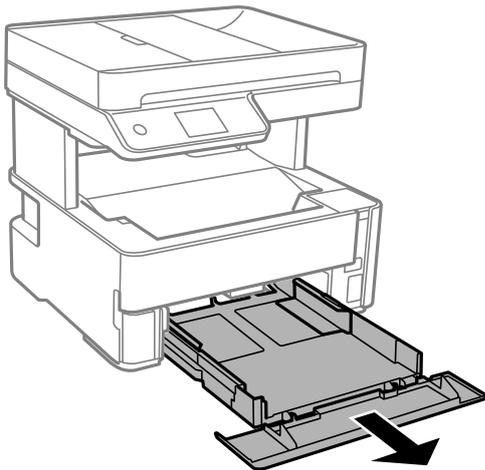
3. Certifique-se que o tampão do depósito de tinta está corretamente fechado.



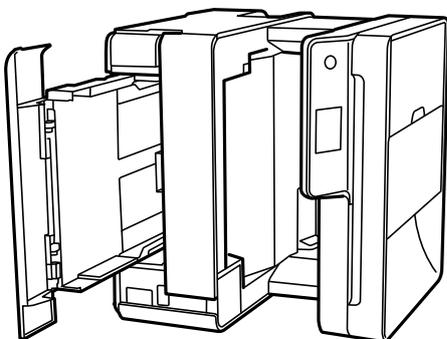
**Importante:**

*Se o tampão do depósito de tinta não estiver bem fechado, poderá ocorrer derramamento de tinta.*

4. Feche a capa de documento, a tampa do ADF, e a tampa da impressora.
5. Retire o alimentador de papel e, a seguir, remova o papel.



6. Coloque a impressora de lado com o depósito de tinta na parte inferior.



## Manutenção da impressora

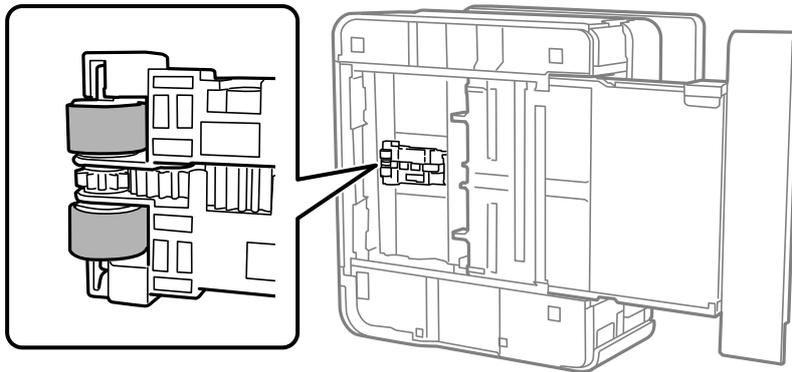
 **Aviso:**

*Tenha cuidado para não ficar com as mãos ou os dedos presos ao levantar a impressora. Caso contrário, poderá sofrer ferimentos.*

 **Importante:**

*Não deixe a impressora parada durante muito tempo.*

7. Humedeça um pano macio com água, torça-o completamente e, de seguida, limpe o rolo com o pano enquanto roda o mesmo.



8. Colocar a impressora na sua posição normal, e a seguir insira o alimentador de papel.
9. Ligue o cabo de alimentação.

---

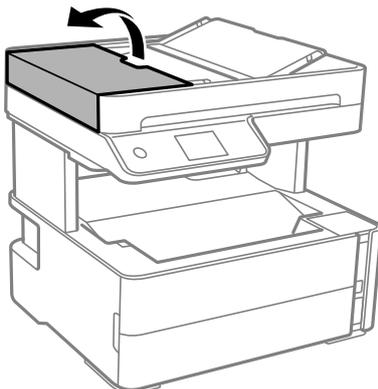
## Limpar o ADF

Se as imagens copiadas ou digitalizadas do ADF ficarem manchadas ou se os originais não forem corretamente alimentados, limpe o ADF.

 **Importante:**

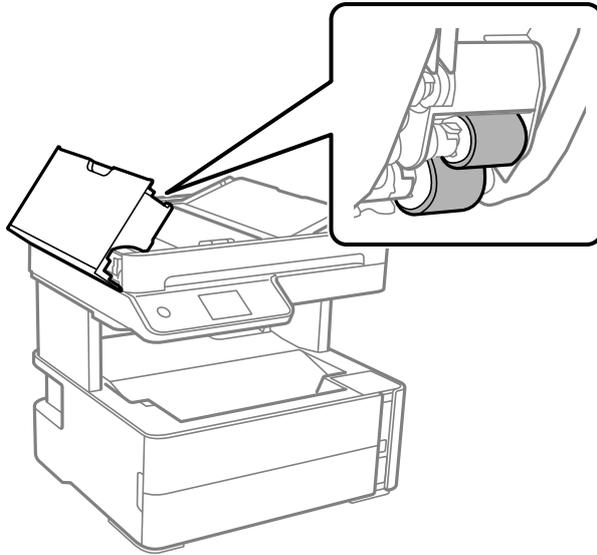
*Nunca utilize álcool ou diluente para limpar a impressora. Estes químicos podem danificar a impressora.*

1. Abra a tampa do ADF.



## Manutenção da impressora

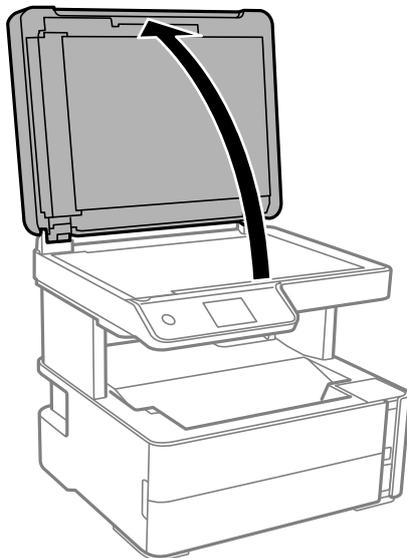
- Utilize um pano macio e húmido para limpar o rolo e o interior do ADF.



**!** *Importante:*

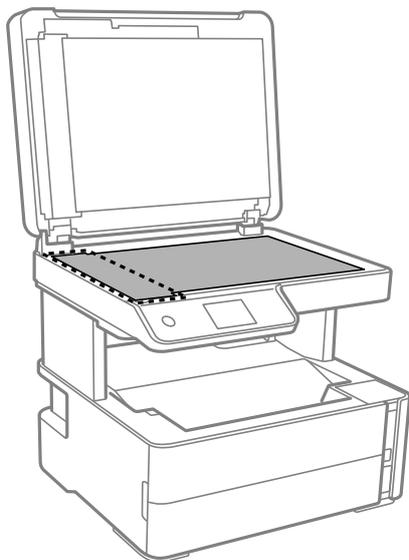
*Se usar um pano seco, pode danificar a superfície do rolo. Use o ADF depois de o rolo ter secado.*

- Feche a tampa do ADF e, em seguida, abra a capa de documento.



## Manutenção da impressora

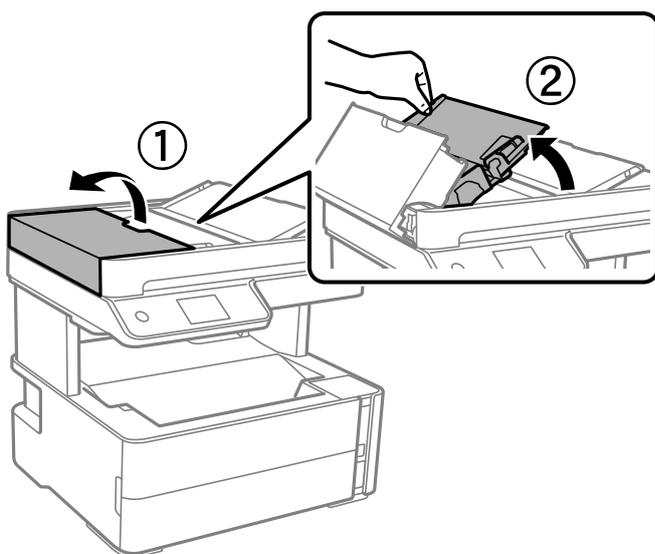
4. Limpe a parte indicada na ilustração.



**!** **Importante:**

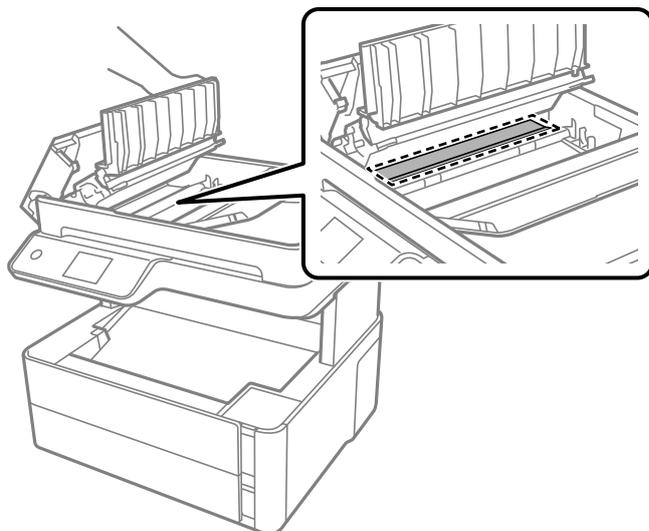
- Se a superfície de vidro estiver manchada de gordura ou qualquer outra substância de difícil remoção, utilize um pouco de limpa-vidros e um pano macio para remover as manchas. Seque bem os vestígios de líquido.
- Não prima a superfície de vidro com força.
- Tenha cuidado para não arranhar ou danificar a superfície do vidro. Se a superfície de vidro estiver danificada, a qualidade da digitalização pode diminuir.

5. Se não conseguir resolver o problema, desligue a impressora pressionando o botão , abra a tampa do ADF, e a seguir levante o tabuleiro de entrada do ADF.



## Manutenção da impressora

6. Limpe a parte indicada na ilustração.



---

## Limpar o Vidro do scanner

Quando as cópias ou as imagens digitalizadas estiverem sujas, limpe o vidro do scanner.



**Aviso:**

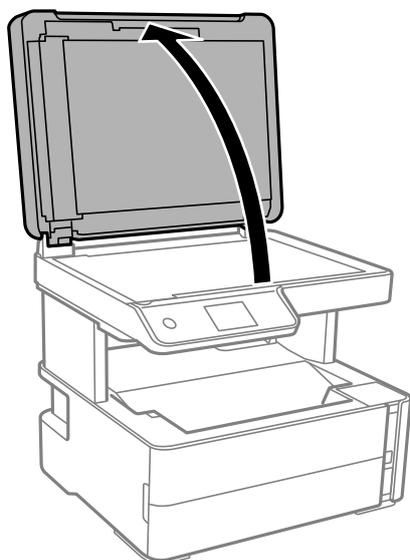
*Tenha cuidado para não entalar a mão ou os dedos ao abrir ou fechar a tampa do digitalizador. Caso contrário, poderá sofrer ferimentos.*



**Importante:**

*Nunca utilize álcool ou diluente para limpar a impressora. Estes químicos podem danificar a impressora.*

1. Abra a tampa do scanner.



## Manutenção da impressora

- Utilize um pano limpo, seco e macio para limpar a superfície do vidro do scanner.

**!** *Importante:*

- Se a superfície de vidro estiver manchada de gordura ou qualquer outra substância de difícil remoção, utilize um pouco de limpa-vidros e um pano macio para remover as manchas. Seque bem os vestígios de líquido.
- Não prima a superfície de vidro com força.
- Tenha cuidado para não arranhar ou danificar a superfície do vidro. Se a superfície de vidro estiver danificada, a qualidade da digitalização pode diminuir.

## Limpar a película transparente

Se a impressão não for melhorada após alinhar a cabeça de impressão ou limpar o caminho do papel, a película transparente dentro da impressora pode estar manchada.

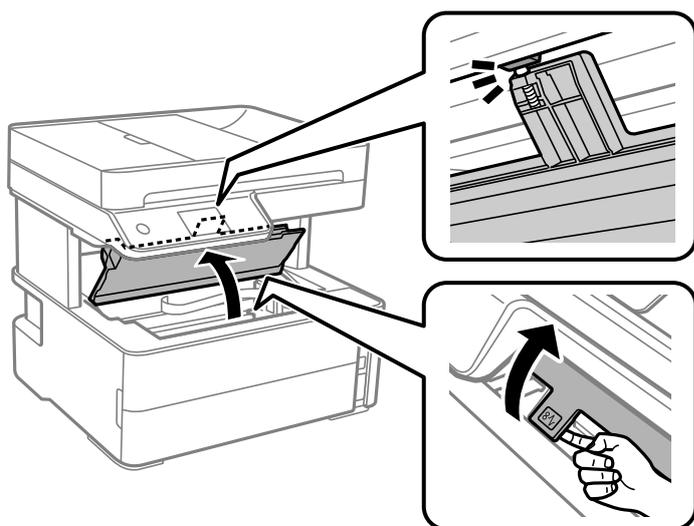
Itens necessários:

- Cotonetes (vários)
- Água com algumas gotas de detergente (2 a 3 gotas de detergente em 1/4 de copo de água da torneira)
- Luz para verificar manchas

**!** *Importante:*

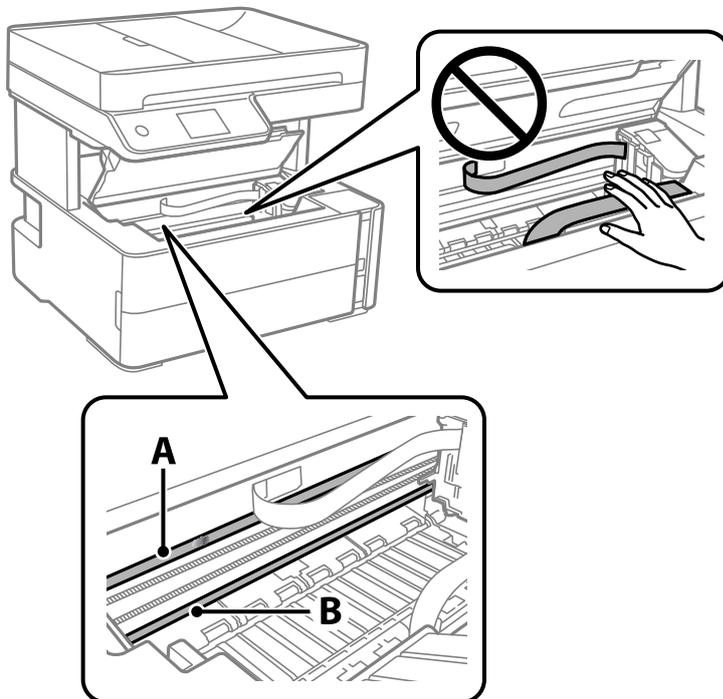
*Não utilize líquido de limpeza que não água com algumas gotas de detergente.*

- Desligue a impressora premindo o botão .
- Abra a tampa da impressora.



## Manutenção da impressora

3. Verifique se a película transparente está manchada. As manchas são fáceis de detetar se utilizar uma luz. Se existirem manchas (tais como dedadas ou gordura) na película transparente (A), avance para o passo seguinte.



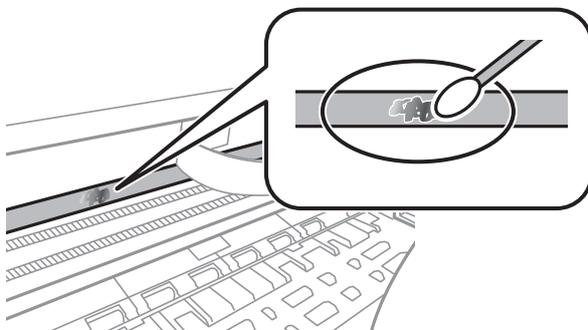
A: película transparente

B: Guia

**!** **Importante:**

*Tenha cuidado para não tocar na guia (B). Caso contrário, poderá não conseguir imprimir. Não limpe a gordura na guia, porque esta é necessária para o funcionamento.*

4. Humedeça um cotonete com água e algumas gotas de detergente de forma a que não fique encharcado e, de seguida, limpe a parte manchada.



**!** **Importante:**

*Limpe a mancha suavemente. Se pressionar o cotonete com demasiada força, as molas da película podem ser deslocadas e a impressora pode ficar danificada.*

## Manutenção da impressora

5. Utilize um novo cotonete para limpar a película.



**Importante:**

*Não deixe fibras na película.*

**Nota:**

*Para impedir que a mancha se alastre, substitua frequentemente o cotonete por um novo.*

6. Repita os passos 4 e 5 até que a película não esteja manchada.
7. Verifique visualmente se a película não está manchada.

---

## Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora

Pode verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora.

### Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora — Painel de controlo

As informações são impressas juntamente com o padrão de verificação dos jactos.

1. Carregue papel normal A4 na impressora.
2. Selecione **Manutenção** no ecrã inicial.
3. Selecione **Verif. injec. cab. impr.**
4. Siga as instruções no ecrã para imprimir o padrão de verificação dos jatos.

#### Informações relacionadas

➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)

### Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora - Windows

1. Aceda à janela do controlador da impressora.
2. Clique em **Dados s/ a Impressora e Opções** no separador **Manutenção**.

#### Informações relacionadas

➔ [“Aceder ao controlador de impressão” na página 95](#)

## Verificar o número total de páginas alimentadas pela impressora — Mac OS

1. Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
3. Clique em **Dados s/ a Impressora e Opções**.

# Serviço de rede e informações sobre o software

Esta secção apresenta os serviços de rede e produtos de software disponíveis para a sua impressora a partir do Web site da Epson ou do disco de software fornecido.

## Aplicação para configurar operações de impressora (Web Config)

Web Config é uma aplicação que é executada num browser da Web, como o Internet Explorer e o Safari, num computador ou num dispositivo inteligente. É possível confirmar o estado da impressora ou alterar as definições do serviço de rede e da impressora. Para utilizar o Web Config, ligue a impressora e o computador ou dispositivo à mesma rede.

São suportados os seguintes browsers.

SO	Browser
Windows XP SP3 ou posteriores	Microsoft Edge, Internet Explorer 8 ou posterior, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 ou posteriores	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 ou posteriores	Browser predefinido
Chrome OS*	Browser predefinido

\* Utilize a versão mais recente.

## Executar o Web Config num navegador web

1. Verifique o endereço IP da impressora.

Selecione o ícone de rede no ecrã inicial da impressora e, de seguida, selecione o método de ligação ativo para confirmar o endereço IP da impressora.

**Nota:**

*Também pode verificar o endereço IP imprimindo um relatório de ligação de rede.*

2. Inicie o browser da Web num computador ou num dispositivo inteligente e, de seguida, introduza o endereço IP da impressora.

Formato:

IPv4: http://o endereço IP da impressora/

IPv6: http://[o endereço IP da impressora]/

Exemplos:

IPv4: http://192.168.100.201/

## Serviço de rede e informações sobre o software

IPv6: [http://\[2001:db8::1000:1\]/](http://[2001:db8::1000:1]/)

**Nota:**

Com o dispositivo inteligente, também é possível executar o Web Config a partir do ecrã de manutenção do Epson iPrint.

### Informações relacionadas

- ➔ “Imprimir um relatório da ligação em rede” na página 40
- ➔ “Utilizar o Epson iPrint” na página 121

## Executar a Web Config no Windows

Ao ligar um computador à impressora através de WSD, siga os passos abaixo para executar a Web Config.

1. Abrir a lista de impressora no computador.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Clique no botão iniciar, e a seguir selecione **Sistema Windows > Painel de Controlo > Ver Dispositivos e Impressoras em Hardware e Som**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Selecione **Ambiente de trabalho > Definições > Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e Som** (ou em **Hardware**).
  - Windows 7/Windows Server 2008 R2  
Selecione **Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e som**.
  - Windows Vista/Windows Server 2008  
Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Impressoras em Hardware e Som**.
2. Clique com o botão direito na impressora e selecione **Propriedades**.
3. Selecione o separador **Serviço Web** e clique no URL.

## Executar a Web Config no Mac OS

1. Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios > Apresentar página web da impressora**.

---

## Aplicação para digitalizar documentos e imagens (Epson Scan 2)

O Epson Scan 2 é uma aplicação para controlar a digitalização. Pode ajustar o tamanho, a resolução, o brilho, o contraste e a qualidade da imagem digitalizada. Também pode iniciar o Epson Scan 2 a partir de uma aplicação de digitalização em conformidade com TWAIN. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

## Serviço de rede e informações sobre o software

### Iniciar no Windows

**Nota:**

Para sistemas operativos Windows Server, certifique-se que a funcionalidade *Experiência Desktop* está instalada.

- Windows 10/Windows Server 2016

Clique no botão Iniciar e selecione **EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e selecione o ícone apresentado.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Clique no botão Iniciar, selecione **Todos os programas** ou **Programas > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

### Iniciar no Mac OS

**Nota:**

O *Epson Scan 2* não suporta a funcionalidade de alternância rápida de utilizador do Mac OS. Desligue a alternância rápida de utilizador.

Selecione **Ir > Aplicações > Epson Software > Epson Scan 2**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

## Adicionar o scanner de rede

Antes de utilizar o Epson Scan 2, é necessário adicionar o scanner de rede.

1. Inicie o software, e a seguir clique em **Adicionar** na janela **Definições do Digitalizador**.

**Nota:**

- Se **Adicionar** for apresentado a cinzento, clique em **Activar Edição**.

- Se a janela principal em *Epson Scan 2* for exibida, já foi ligada ao scanner. Se quiser ligar a outra rede, selecione **Digitalizador > Definições** para abrir a janela **Definições do Digitalizador**.

2. Adicione o scanner de rede. Introduza os seguintes itens, e a seguir clique em **Adicionar**.

- Modelo:** Selecione o scanner ao qual pretende ligar.

- Nome:** Introduza o nome do scanner com 32 caracteres.

- Procurar Rede:** Quando o computador e o scanner estiverem na mesma rede, o endereço IP é exibido. Se não for exibido, clique no botão . Se o endereço de IP ainda não foi exibido, clique em **Inserir endereço**, e a seguir introduza o endereço de IP diretamente.

3. Selecione o scanner na janela **Definições do Digitalizador**, e a seguir clique em **OK**.

---

## Aplicação para configurar operações de digitalização no painel de controlo (Epson Event Manager)

O Epson Event Manager é uma aplicação que permite gerir a digitalização a partir do painel de controlo e guardar imagens para o computador. Pode adicionar as suas próprias definições como predefinições, como o tipo de documento, a localização da pasta guardar e o formato da imagem. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

**Nota:**

*Os sistemas operativos Windows Server não são suportados.*

**Iniciar no Windows** Windows 10

Clique no botão Iniciar e selecione **Epson Software > Event Manager**.

 Windows 8.1/Windows 8

Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e selecione o ícone apresentado.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Clique no botão Iniciar e selecione **Todos os programas** ou **Programas > Epson Software > Event Manager**.

**Iniciar no Mac OS**

Aceda a **> Aplicações > Epson Software > Event Manager**.

**Informações relacionadas**

➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

---

## Aplicação para configurar as operações de fax e enviar faxes (FAX Utility)

O FAX Utility é uma aplicação que permite configurar várias definições para enviar faxes a partir de um computador. Pode criar ou editar a lista de contactos a utilizar quando envia um fax, configurar para guardar faxes recebidos em formato PDF no computador, etc. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

**Nota:**

*Os sistemas operativos Windows Server não são suportados.*

*Antes de instalar o FAX Utility, certifique-se de que instalou o controlador da impressora específico desta impressora, que não inclui os controladores PostScript e Epson universal.*

**Iniciar no Windows** Windows 10

Clique no botão Iniciar e selecione **Epson Software > FAX Utility**.

 Windows 8.1/Windows 8

Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e selecione o ícone apresentado.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Clique no botão Iniciar e selecione **Todos os programas** (ou **Programas**) **> Epson Software > FAX Utility**.

## Iniciar no Mac OS

Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e, de seguida, selecione a impressora (FAX). Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Receber faxes num computador”](#) na página 158
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes”](#) na página 194

---

## Aplicação para envio de faxes (controlador PC-FAX)

O controlador PC-FAX é uma aplicação que lhe permite enviar um documento, criado numa aplicação separada, como um fax directamente a partir do computador. O controlador PC-FAX é instalado quando instala o FAX Utility. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.

### Nota:

- Os sistemas operativos Windows Server não são suportados.*
- A operação varia consoante a aplicação utilizada para criar o documento. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes.*

### Aceder a partir de Windows

Na aplicação, seleccione **Imprimir** ou **Configurar Impressão** no menu **Ficheiro**. Seleccione a sua impressora (FAX) e, de seguida, clique em **Preferências** ou **Propriedades**.

### Aceder a partir de Mac OS

Na aplicação, seleccione **Imprimir** no menu **Ficheiro**. Seleccione a sua impressora (FAX) como a definição de **Impressora** e, de seguida, **Definições de fax** ou **Definições destinatário** no menu instantâneo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Enviar um fax do computador”](#) na página 154
- ➔ [“Aplicação para configurar as operações de fax e enviar faxes \(FAX Utility\)”](#) na página 191

---

## Aplicação para imprimir páginas Web (E-Web Print)

O E-Web Print é uma aplicação que permite imprimir facilmente páginas web com vários esquemas. Consulte a ajuda da aplicação para obter detalhes. Pode aceder à ajuda a partir do menu **E-Web Print** na barra de ferramentas do **E-Web Print**.

### Nota:

- Os sistemas operativos Windows Server não são suportados.*
- Mac OS não é suportado.*
- Consulte os browsers suportados e a versão mais recente no Web site de transferências.*

### Iniciar

Quando instala o E-Web Print, este é apresentado no seu browser. Clique **Imprimir** ou **Anexo**.

**Informações relacionadas**

➔ “Instalar as aplicações mais recentes” na página 194

---

## Ferramentas de atualização do software (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater é uma aplicação que procura software novo ou atualizado na Internet e o instala. Pode ainda atualizar o manual e o firmware da impressora.

**Nota:**

*Os sistemas operativos Windows Server não são suportados.*

**Método de instalação**

Transfira o EPSON Software Updater a partir do sítio Web da Epson.

Se estiver a utilizar um computador Windows e não conseguir descarregá-lo a partir do sítio Web, pode instalá-lo a partir do disco de software fornecido.

<http://www.epson.com>

**Iniciar no Windows** Windows 10

Clique no botão Iniciar e selecione **Epson Software > EPSON Software Updater**.

 Windows 8.1/Windows 8

Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e selecione o ícone apresentado.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Clique no botão Iniciar e selecione **Todos os programas** ou **Programas > Epson Software > EPSON Software Updater**.

**Nota:**

*Pode também iniciar o EPSON Software Updater clicando no ícone de impressora, situado na barra de tarefas do ambiente de trabalho e selecionando **Atualização de Software**.*

**Iniciar no Mac OS**

Selecione **Ir > Aplicações > Epson Software > EPSON Software Updater**.

---

## Aplicação para configurar vários dispositivos (EpsonNet Config)

O EpsonNet Config é uma aplicação que permite definir os endereços e protocolos da interface de rede. Consulte o manual de operações do EpsonNet Config ou a ajuda da aplicação para obter mais detalhes.

**Iniciar no Windows** Windows 10/Windows Server 2016

Clique no botão Iniciar e selecione **EpsonNet > EpsonNet Config**.

## Serviço de rede e informações sobre o software

- ❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e selecione o ícone apresentado.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Clique no botão Iniciar e selecione **Todos os programas** ou **Programas > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

### Iniciar no Mac OS

Ir > Aplicações > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

---

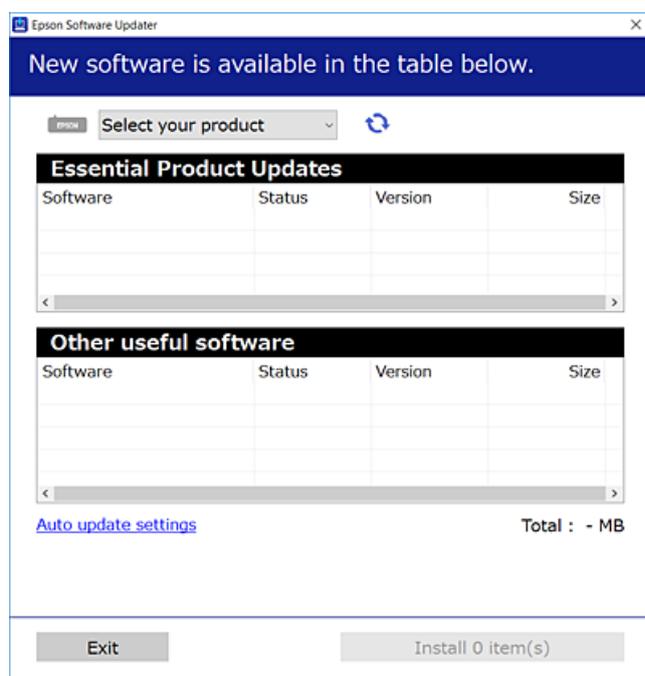
## Instalar as aplicações mais recentes

### Nota:

Para reinstalar uma aplicação, é necessário desinstalá-la previamente.

1. Certifique-se de que a impressora e o computador estão disponíveis para comunicação e que a impressora está ligada à Internet.
2. Inicie o EPSON Software Updater.

A captura de ecrã é um exemplo em Windows.



3. Em Windows, selecione a impressora e, de seguida, clique em  para obter as aplicações mais recentes disponíveis.

## Serviço de rede e informações sobre o software

4. Selecione os itens que pretende instalar ou atualizar e, de seguida, clique no botão Instalar.

 **Importante:**

*Não desligue nem retire o cabo de alimentação da impressora sem a atualização terminar; caso contrário, a impressora pode avariar.*

**Nota:**

- Pode transferir as aplicações mais recentes a partir do sítio Web da Epson.  
<http://www.epson.com>
- Se utilizar sistemas operativos Windows Server, não pode utilizar o EPSON Software Updater. Transfira as aplicações mais recentes a partir do sítio Web da Epson.

### Informações relacionadas

- ➔ “Ferramentas de atualização do software (EPSON Software Updater)” na página 193
- ➔ “Desinstalar aplicações” na página 196

---

## Atualizar o firmware da impressora através do painel de controlo

Se a impressora estiver ligada à Internet, pode atualizar o firmware da impressora utilizando o painel de controlo. Pode também configurar a impressora para verificar regularmente se existem atualizações do firmware e notificá-lo sobre isso.

1. Selecione **Definições** no ecrã inicial.
2. Selecione **Atualização do firmware > Atualização**.

**Nota:**

*Ative **Notificação** para configurar a impressora para procurar regularmente atualizações do firmware disponíveis.*

3. Verifique a mensagem apresentada no ecrã e toque em **Iniciar a Verificação** para começar a procurar atualizações disponíveis.
4. Se aparecer uma mensagem no ecrã LCD a informar que está disponível uma atualização do software, siga as instruções do ecrã para iniciar a atualização.

 **Importante:**

- Não desligue nem retire o cabo de alimentação da impressora sem a atualização terminar; caso contrário, a impressora pode avariar.
- Se a atualização do firmware não estiver concluída ou for mal sucedida, a impressora não arranca normalmente e aparece “Recovery Mode” no ecrã LCD da próxima vez que ligar a impressora. Neste caso, precisa de voltar a atualizar o firmware através de um computador. Ligue a impressora ao computador com um cabo USB. Enquanto aparecer “Recovery Mode” na impressora, não pode atualizar o firmware através de uma ligação de rede. No computador, aceda ao sítio Web da Epson da sua área e transfira o firmware mais recente da impressora. Consulte as instruções indicadas no sítio Web relativas às operações seguintes.

---

# Desinstalar aplicações

Inicie sessão no computador como administrador. Introduza a palavra-passe de administrador, caso lhe seja solicitado pelo computador.

## Desinstalar aplicações — Windows

1. Prima o botão  para desligar a impressora.
  2. Feche todas as aplicações em execução.
  3. Abra **Painel de controlo**:
    - Windows 10/Windows Server 2016  
Clique no botão iniciar e selecione **Sistema Windows > Painel de Controlo**.
    - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Selecione **Ambiente de trabalho > Definições > Painel de controlo**.
    - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de Controlo**.
  4. Abra **Desinstalar um programa** (ou **Adicionar ou remover programas**):
    - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Selecione **Desinstalar um programa** em **Programas**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Clique em **Adicionar ou remover programas**.
  5. Selecione a aplicação que pretende desinstalar.

Não é possível desinstalar o controlador da impressora se houver tarefas de impressão. Eliminar ou aguardar a impressão das tarefas antes de desinstalar.
  6. Desinstalar as aplicações:
    - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Clique em **Desinstalar/Alterar** ou **Desinstalar**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Clique em **Alterar/remover** ou **Remover**.
- Nota:**  
Se a janela **Controlo de Conta de Utilizador** for apresentada, clique em **Continuar**.
7. Siga as instruções apresentadas no ecrã.

## Desinstalar aplicações — Mac OS

1. Transfira o Uninstaller utilizando o EPSON Software Updater.  
Quando tiver transferido o Uninstaller, não precisa de o transferir novamente de cada vez que desinstala a aplicação.
2. Prima o botão  para desligar a impressora.
3. Para desinstalar o controlador da impressora ou controlador PC-FAX, selecione **Preferências do Sistema** no menu  > **Impressoras e Scanners** (ou **Impressão e Digitalização, Impressão e Fax**), e a seguir remova a impressora da lista de impressoras ativadas.
4. Feche todas as aplicações em execução.
5. Selecione **Ir > Aplicações > Epson Software > Uninstaller**.
6. Selecione a aplicação que deseja desinstalar e, de seguida, clique em **Desinstalar**.

**Importante:**

O Uninstaller remove todos os controladores das impressoras Epson inkjet no computador. Se utilizar várias impressoras inkjet da Epson e apenas pretender eliminar alguns controladores, elimine todos primeiro e instale o controlador da impressora novamente.

**Nota:**

Se não conseguir encontrar a aplicação que deseja desinstalar na lista de aplicações, não pode desinstalar utilizando o Uninstaller. Nesse caso, selecione **Ir > Aplicações > Epson Software**, selecione a aplicação que deseja desinstalar e, de seguida, arraste-a para o ícone de lixo.

### Informações relacionadas

➔ [“Ferramentas de atualização do software \(EPSON Software Updater\)” na página 193](#)

---

## Imprimir usando um serviço de rede

Se utilizar o serviço Epson Connect disponível na Internet, pode imprimir a partir do seu smartphone, tablet ou computador portátil, em qualquer momento e em qualquer local. Para utilizar este serviço, é necessário registar o utilizador e a impressora em Epson Connect.

As funções disponíveis na Internet são as seguintes.

 Email Print

Quando enviar um e-mail com anexos, tais como documentos ou imagens para um endereço de e-mail atribuído à impressora, pode imprimir o e-mail e os anexos a partir de locais remotos tais como a sua impressora de casa ou do escritório.

 Epson iPrint

Esta aplicação é para iOS e Android e permite-lhe imprimir ou digitalizar a partir de um smartphone ou tablet. Pode imprimir documentos, imagens e sítios Web, enviando-os diretamente para uma impressora na mesma LAN sem-fios.

## Serviço de rede e informações sobre o software

### Scan to Cloud

Esta aplicação permite enviar os dados digitalizados que pretende imprimir para outra impressora. Também pode enviar os dados digitalizados para serviço nuvem disponíveis.

### Remote Print Driver

Trata-se de um controlador partilhado compatível com o controlador de impressora remoto. Ao imprimir usando uma impressora num local remoto, pode imprimir alterando a impressora na janela de aplicações habituais.

Consulte o sítio Web do portal Epson Connect para mais informações.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (apenas na Europa)

# Resolução de problemas

## Verificar o estado da impressora

### Verificar mensagens no ecrã LCD

Se uma mensagem de erro for apresentada no ecrã LCD, siga as instruções no ecrã ou as soluções abaixo para resolver o problema.

Mensagens de erro	Soluções
<p>Erro da impressora</p> <p>Volte a ligar a impressora. Para mais detalhes, consulte a documentação.</p>	<p>Retire todo o papel ou material de protecção da impressora. Se a mensagem de erro continuar a ser apresentada, contacte a assistência da Epson.</p>
<p>Papel fora do XX.</p>	<p>Coloque papel e insira completamente o alimentador de papel.</p>
<p>Exibir automat. config. de papel definido para Desactivado. Funções poderão estar indisponíveis. Consulte a docum. para mais detalhes.</p>	<p>Se a opção <b>Exibir automat. config. de papel</b> estiver desativada, não é possível utilizar o AirPrint.</p>
<p>Nenhum tom de marcação detectado.</p>	<p>Este problema pode ser resolvido seleccionando <b>Definições &gt; Definições gerais &gt; Definições de fax &gt; Definições básicas &gt; Tipo de linha e</b>, de seguida, <b>PBX</b>. Se o seu sistema telefónico necessitar de um código de acesso externo para obter uma linha externa, defina o código de acesso após seleccionar <b>PBX</b>. Quando introduzir um número de fax externo, introduza # (cardinal) em vez do código de acesso real. Isto torna a ligação mais segura.</p> <p>Se a mensagem de erro continuar a ser apresentada, configure as definições de <b>Detec. tom de marc.</b> para desativadas. No entanto, ao desativar esta funcionalidade pode perder o primeiro dígito de um número de fax e enviar o fax para o número errado.</p>
<p>A combinação de endereço IP e máscara de sub-rede é inválida. Para mais detalhes, consulte a documentação.</p>	<p>Introduza o endereço IP correto ou o gateway predefinido. Contacte a pessoa que definiu a rede para obter assistência.</p>
<p>Actualize o certificado de raiz para usar os serviços de nuvem.</p>	<p>Execute o Web Config e atualize o certificado de raiz.</p>
<p>Verifique se as definições da porta da Impressora (tais como o Endereço IP) ou o controlador de impressora estão corretas no computador.</p>	<p>Certifique-se de que a porta da impressora está seleccionada corretamente em <b>Propriedade &gt; Porta</b> no menu <b>Impressora</b> conforme se indica em seguida.</p> <p>Selecione <b>"USBXXX"</b> para uma ligação USB ou <b>"EpsonNet Print Port"</b> para uma ligação de rede.</p>
<p>Verifique se as definições da porta ou do controlador da impressora estão correctas no computador. Consulte a documentação para obter mais detalhes.</p>	

## Resolução de problemas

Mensagens de erro	Soluções
Recovery Mode	<p>A impressora iniciou em modo de recuperação porque a atualização do firmware falhou. Siga os passos abaixo para tentar novamente atualizar o firmware.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ligue o computador e a impressora com um cabo USB. (Durante o modo de recuperação, não pode atualizar o firmware através de uma ligação de rede.)</li> <li>2. Visite o sítio Web local da Epson para obter mais instruções.</li> </ol>

### Informações relacionadas

- ➔ [“Contactar a assistência Epson” na página 256](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)
- ➔ [“Atualizar o firmware da impressora através do painel de controlo” na página 195](#)

## Verificar o estado da impressora — Windows

1. Aceda à janela do controlador da impressora.
2. Clique em **EPSON Status Monitor 3** no separador **Manutenção**.

#### Nota:

- Pode também verificar o estado da impressora fazendo duplo clique no ícone da impressora situado na barra de tarefas. Se o ícone da impressora não for adicionado à barra de tarefas, clique em **Preferências** no separador **Manutenção** e, de seguida, seleccione **Registar o ícone de atalho na barra de tarefas**.*
- Se o **EPSON Status Monitor 3** estiver desactivado, clique em **Definições Aumentadas** no separador **Manutenção** e depois seleccione **Activar EPSON Status Monitor 3**.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Aceder ao controlador de impressão” na página 95](#)

## Verificar o estado da impressora — Mac OS

1. Seleccione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e seleccione a impressora.
2. Clique em **Opções e acessórios** > **Utilitário** > **Abrir utilitário de impressora**.
3. Clique em **EPSON Status Monitor**.  
Pode verificar o estado da impressora, os níveis de tinta e o estado de erro.

---

## Verificar o estado do software

Pode conseguir resolver o problema atualizando o software com a versão mais recente. Para verificar o estado do software, use a ferramenta de atualização do software.

### Informações relacionadas

- ➔ “Ferramentas de atualização do software (EPSON Software Updater)” na página 193
- ➔ “Instalar as aplicações mais recentes” na página 194

## Remover papel encravado

Verifique o erro apresentado no painel de controlo e siga as instruções no ecrã para remover o papel encravado, incluindo pedaços rasgados. De seguida, anule o erro.

### **Importante:**

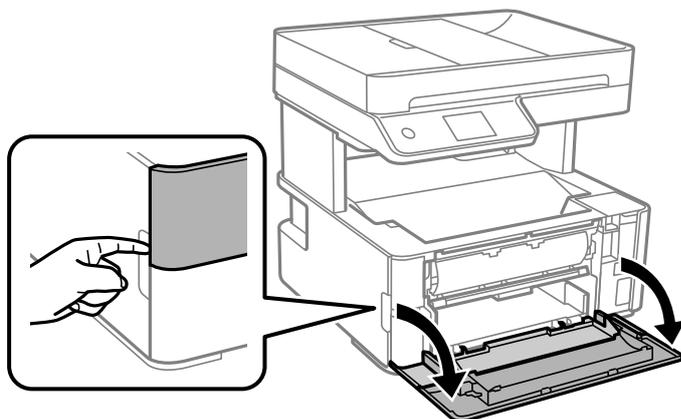
- Remova cuidadosamente o papel encravado. Remover o papel com força pode causar danos na impressora.*
- Ao remover papel encravado, evite inclinar a impressora, colocá-la na vertical ou virá-la ao contrário, já que a tinta pode verter.*

## Remover papel encravado da tampa frontal

### **Aviso:**

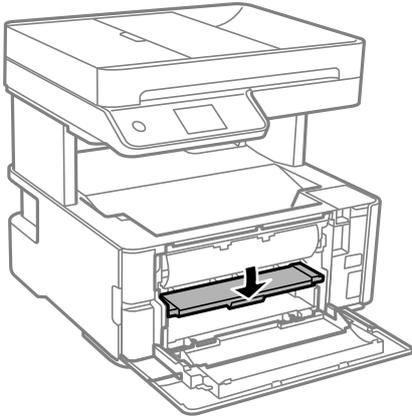
*Nunca toque nos botões do painel de controlo enquanto tiver a mão dentro da impressora. Caso a impressora comece a funcionar, pode provocar ferimentos. Tenha cuidado para não tocar nas peças salientes, de modo a evitar ferimentos.*

1. Abra a tampa frontal.

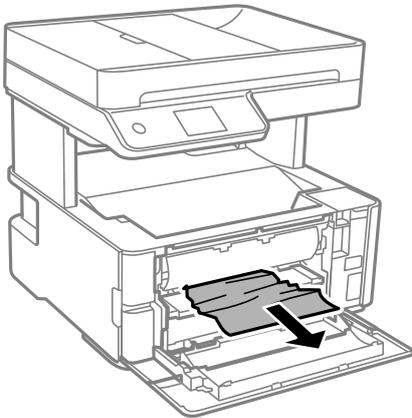


## Resolução de problemas

2. Decer a alavanca de saída.



3. Remova o papel encravado.



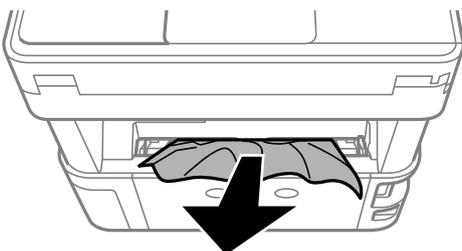
**Importante:**

*Não toque nas peças no interior da impressora. Fazê-lo pode provocar avarias.*

4. Levante a alavanca de saída.
5. Feche a tampa frontal.

## Remoção de papel encravado do Entrada Alim. Posterior

Remova o papel encravado.

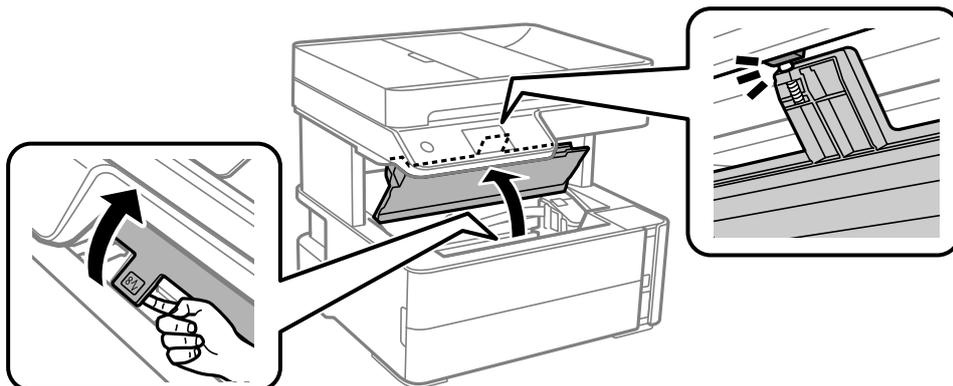


## Remoção de papel encravado do interior da impressora

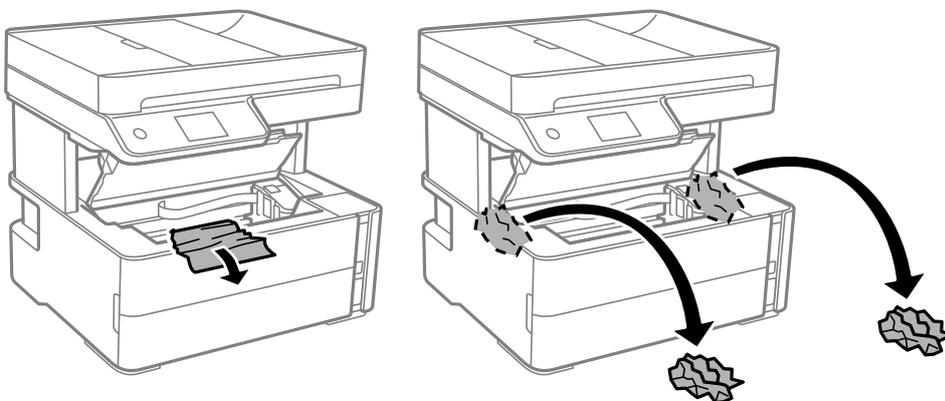
**⚠ Aviso:**

*Nunca toque nos botões do painel de controlo enquanto tiver a mão dentro da impressora. Caso a impressora comece a funcionar, pode provocar ferimentos. Tenha cuidado para não tocar nas peças salientes, de modo a evitar ferimentos.*

1. Abra a tampa da impressora, e a seguir utilize o puxador para apertar até à parte superior.



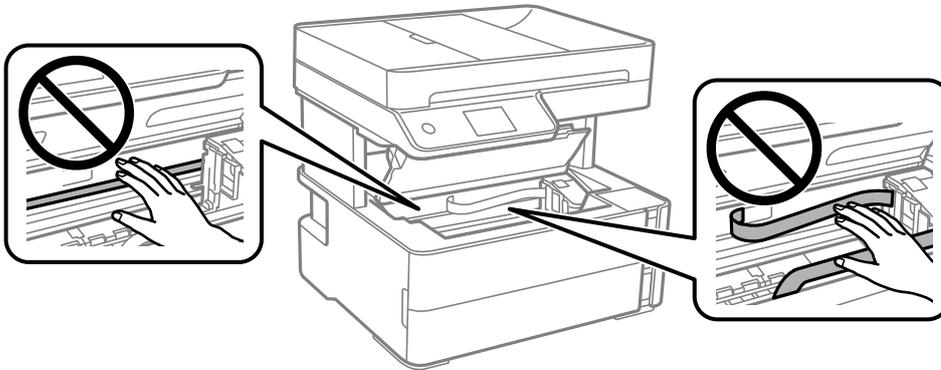
2. Remova o papel encravado.



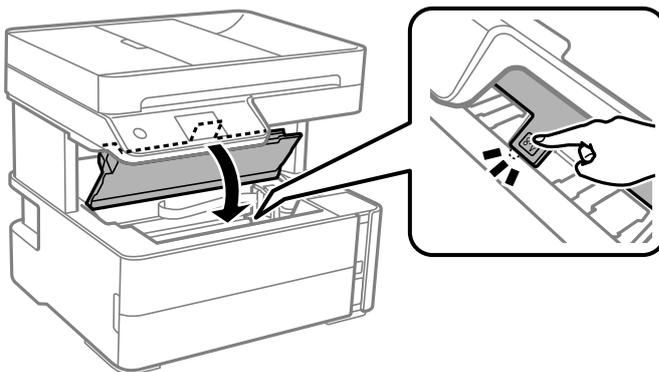
## Resolução de problemas

**!** *Importante:*

*Não toque no cabo branco achatado, na película transparente e nos tubos de tinta no interior da impressora. Fazê-lo pode provocar avarias. Se tocar na película translúcida, não se esqueça de a limpar.*

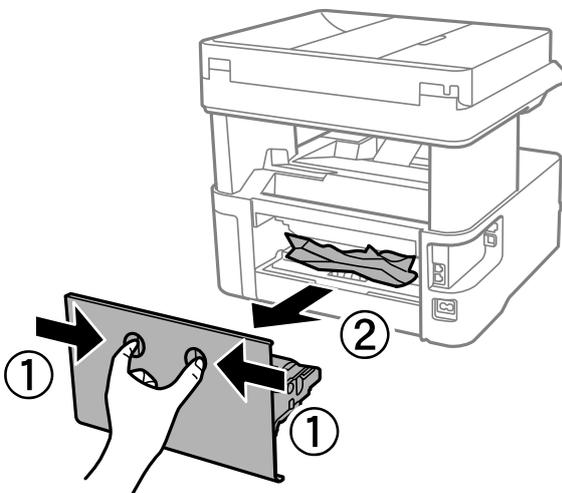


3. Feche a tampa da impressora até esta fazer clique.



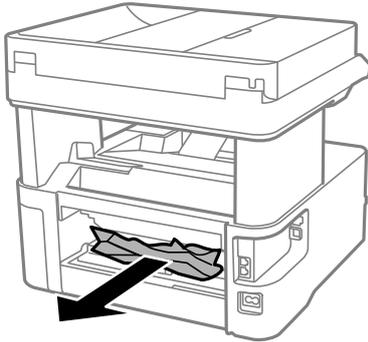
## Remover papel encravado da Tampa posterior

1. Remova a tampa posterior.

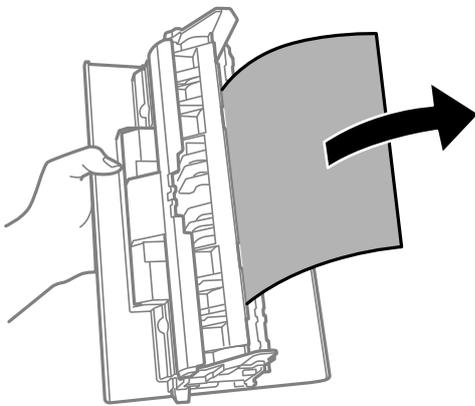


## Resolução de problemas

2. Remova o papel encravado.



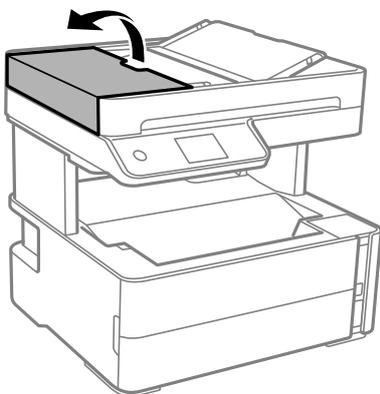
3. Remova o papel encravado da tampa posterior



4. Introduza a tampa posterior na impressora.

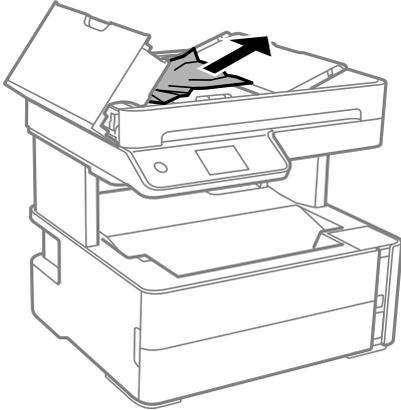
## Remoção de papel encravado do ADF

1. Abra a tampa do ADF.



## Resolução de problemas

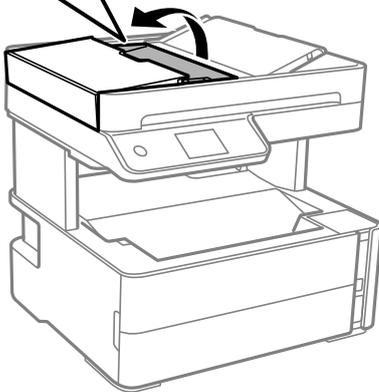
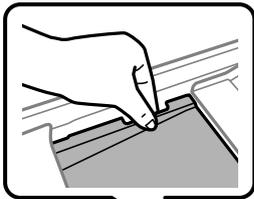
2. Remova o papel encravado.



3. Levante o tabuleiro de entrada do ADF.

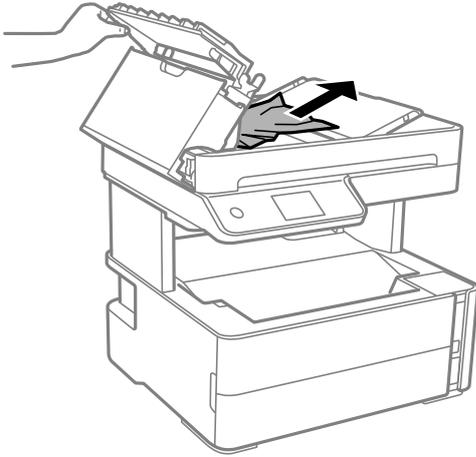
**!** *Importante:*

*Não se esqueça de abrir a tampa do ADF antes de levantar o tabuleiro de entrada do ADF. Se não o fizer, pode danificar o ADF.*

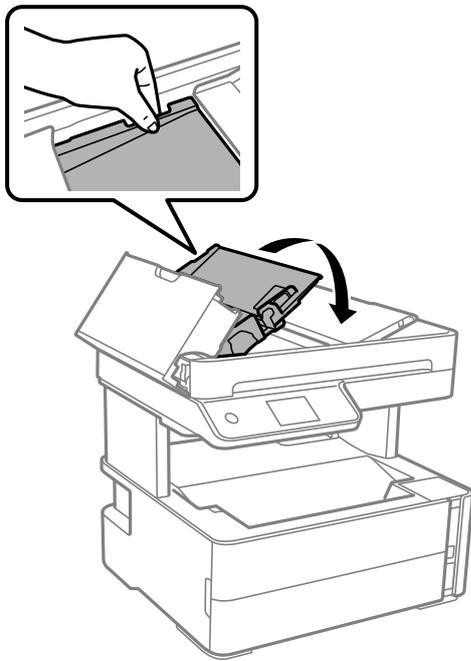


## Resolução de problemas

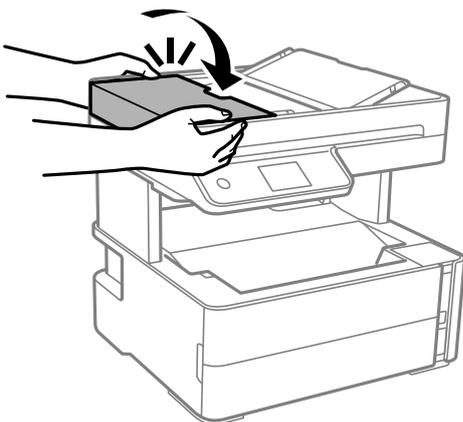
4. Remova o papel encravado.



5. Desça o tabuleiro de entrada do ADF.



6. Feche a tampa do ADF até fazer clique.



---

## O papel não é alimentado correctamente

Verifique os pontos abaixo e depois realize as acções necessárias para resolver o problema.

- Coloque a impressora numa superfície plana e opere-a nas condições ambientais recomendadas.
- Utilize papel suportado por esta impressora.
- Sigas as precauções de manuseamento de papel.
- Não coloque mais folhas do que o número máximo de folhas especificado para o papel.
- Certifique-se de que as definições de tamanho e tipo de papel correspondem ao tamanho e tipo de papel carregado na impressora.
- Limpa o rolo no interior da impressora.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Especificações ambientais” na página 243](#)
- ➔ [“Precauções no manuseamento de papel” na página 53](#)
- ➔ [“Papel disponível e capacidades” na página 51](#)
- ➔ [“Lista de tipos de papel” na página 60](#)

## O papel encrava

Carregue o papel na direcção correcta e deslize as guias de margem até às extremidades do papel.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Remover papel encravado” na página 201](#)
- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)

## O papel é alimentado com inclinação

Carregue o papel na direcção correcta e deslize as guias de margem até às extremidades do papel.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)

## O papel ejetado cai do tabuleiro de saída

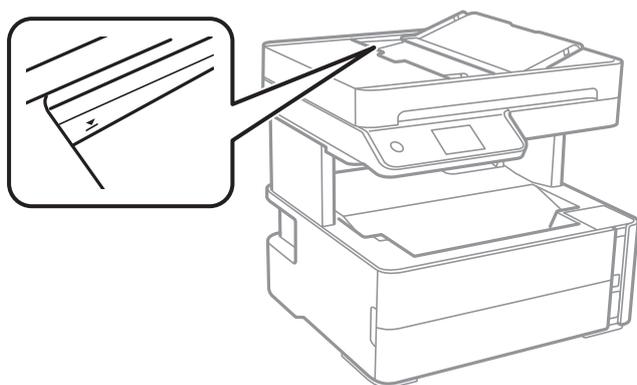
Se o papel ejetado cair do tabuleiro de saída, deslize o fixador para evitar que o papel caia.

## O papel é ejetado durante a impressão

Ao colocar papel timbrado (papel com informações do tipo nome do remetente ou nome da empresa impressas no cabeçalho), selecione **Timbrado** como a definição do tipo de papel.

## O original não é alimentado no ADF

- Utilize originais suportados pelo ADF.
- Carregue os originais na direção correta e deslize as guias de margem do ADF até às extremidades dos originais.
- Limpe o interior do ADF.
- Não coloque originais acima da linha indicada pelo símbolo do triângulo no ADF.



- Verifique se o ícone ADF é apresentado na parte inferior do ecrã. Caso não seja apresentado, coloque novamente os originais.
- Certifique-se que não existe nenhum original no vidro do scanner.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Originais disponíveis para o ADF” na página 61](#)
- ➔ [“Colocar originais no ADF” na página 62](#)
- ➔ [“Limpar o ADF” na página 180](#)

---

## Problemas de alimentação e do painel de controlo

### A alimentação não liga

- Certifique-se de que o cabo de alimentação está devidamente ligado.
- Mantenha premido o botão  por mais algum tempo.

### A alimentação não desliga

Mantenha premido o botão  por mais algum tempo. Se mesmo assim não conseguir desligar a impressora, retire o cabo de alimentação da tomada. Para impedir que as cabeças de impressão sequem, ligue novamente a impressora e desligue-a premindo o botão .

## A alimentação desliga-se automaticamente

- Selecione **Definições > Definições gerais > Definições básicas > Def. encerr. auto.** e desactive as definições **Encerrar se inactivo** e **Encerrar se desligado**.
- Selecione **Definições > Definições gerais > Definições básicas** e desactive a definição **Temporiz. p/ desligar**.

**Nota:**

O seu produto poderá ter a funcionalidade **Def. encerr. auto.** ou **Temporiz. p/ desligar** dependendo do local de compra.

## O ecrã LCD fica escuro

A impressora está em modo de suspensão. Toque em qualquer ponto do ecrã LCD para que este volte ao estado anterior.

---

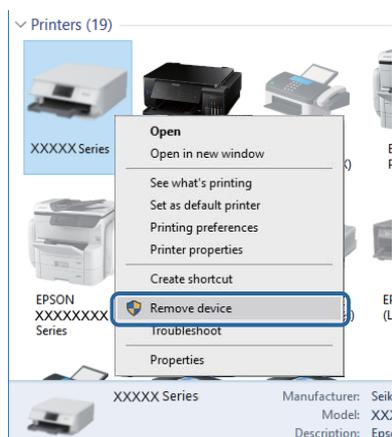
## Não é possível imprimir a partir de um computador

### Verificar a ligação (USB)

- Ligue bem o cabo USB à impressora e ao computador.
- Se estiver a utilizar um hub USB, experimente ligar a impressora directamente ao computador.
- Se o cabo USB não for reconhecido, mude a porta ou mude o cabo USB.
- Se a impressora não imprimir com uma ligação USB, tente executar os seguintes passos.

Desligue o cabo USB do computador. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora exibido no computador e, a seguir, selecione **Remover Dispositivo**. A seguir, ligue o cabo USB ao computador e tente fazer um teste de impressão.

Reinicie a ligação USB seguindo os passos indicados neste manual para alterar o método de ligação a um computador. Consulte a ligação de informações relacionadas abaixo para mais informações.



### Informações relacionadas

- ➔ [“Alterar o método de ligação ao computador”](#) na página 47

## Resolução de problemas

### Verificar a ligação (rede)

- ❑ Quando mudar o seu router sem fios ou fornecedor, tente voltar a fazer a configuração de rede da impressora. Ligue o computador ou dispositivo inteligente ao mesmo SSID que a impressora.
- ❑ Desligue os dispositivos que pretende ligar à rede. Aguardar cerca de 10 segundos e a seguir, ligar os dispositivos pela seguinte ordem: router sem fios, computador ou dispositivo inteligente e a seguir a impressora. Mover a impressora e o computador ou dispositivo inteligente para uma posição mais próxima ao router sem fios para facilitar a comunicação da onda de rádio e a seguir, tentar configurar a rede novamente.
- ❑ Imprima o relatório da ligação de rede. Consulte a ligação de informações relacionadas abaixo para mais informações. Se o relatório mostrar que a ligação de rede falhou, verifique o relatório de ligação de rede e siga as soluções impressas.
- ❑ Se o endereço IP atribuído à impressora for 169.254.XXX.XXX e a máscara de sub-rede for 255.255.0.0, o endereço IP poderá não estar corretamente atribuído. Reinicie o router sem fios ou reponha as definições de rede da impressora. Se isto não resolver o problema, consulte a documentação do router sem fios.
- ❑ Tente aceder a um sítio Web a partir do seu computador para se certificar de que as definições de rede do seu computador estão corretas. Se não conseguir aceder a nenhum sítio Web, existe um problema com o computador. Verifique a ligação de rede do computador.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Ligar a um computador” na página 24](#)
- ➔ [“Imprimir um relatório da ligação em rede” na página 40](#)

### Verificar o software e os dados

- ❑ Certifique-se de que está instalado um controlador de impressora da Epson genuíno. Se um controlador de impressora da Epson genuíno não estiver instalado, as funções disponíveis são limitadas. Recomendamos que utilize um controlador de impressora da Epson genuíno. Consulte a ligação de acesso a informações relacionadas para obter detalhes.
- ❑ Se precisar de imprimir uma imagem com muitos dados, é possível que o computador fique sem memória. Imprima a imagem numa resolução mais baixa ou num tamanho mais pequeno.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar se os controladores da impressora são originais Epson” na página 211](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

### Verificar se os controladores da impressora são originais Epson

É possível verificar se um controlador de impressora Epson original está instalado no seu computador usando um dos seguintes métodos.

#### Windows

Selecione **Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras (Impressoras, Impressoras e Faxes)**, e a seguir realize o seguinte para abrir a janela de propriedades de impressão do servidor.

## Resolução de problemas

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Clique no ícone da impressora, e a seguir clique em **Imprimir propriedades do servidor** na parte superior da janela.

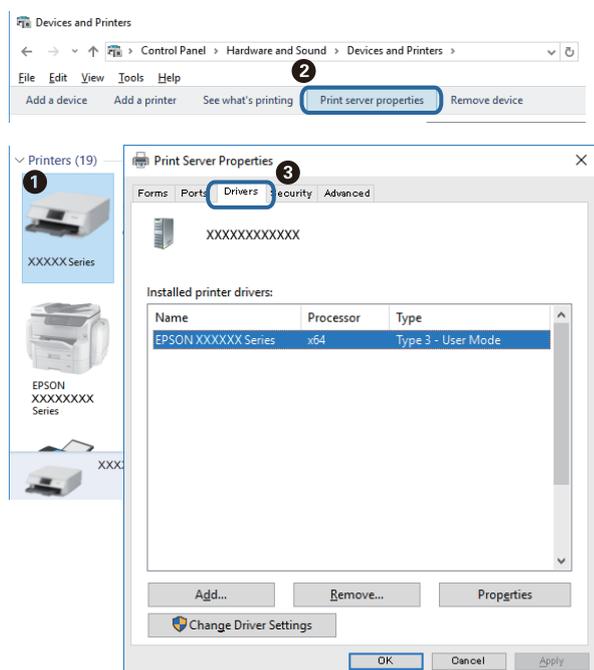
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Clique com o botão direito do rato na pasta **Impressoras**, e a seguir clique em **Executar como administrador > Propriedades do servidor**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

No menu **Ficheiro**, selecione **Propriedades do servidor**.

Clique no separador **Controlador**. Se o nome da impressora é exibido na lista, o seu computador tem instalado um controlador de impressora Epson original.



## Resolução de problemas

### Mac OS

Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização**, **Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios**, e se o separador **Opções e Utilitários** se encontrarem exibidos na janela, o seu computador tem instalado um controlador de impressora Epson original.

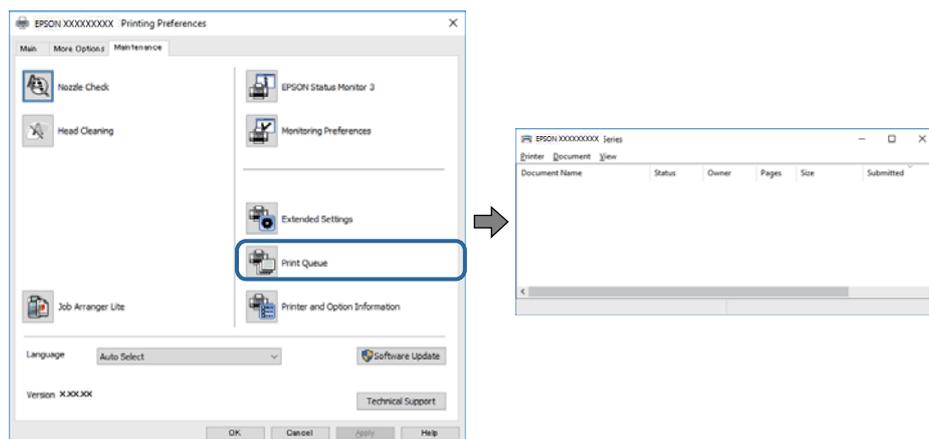


### Informações relacionadas

➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

## Verificar o estado da impressora a partir do computador (Windows)

Clique em **Fila de impressão** no separador **Manutenção** do controlador da impressora e, de seguida, verifique o seguinte.



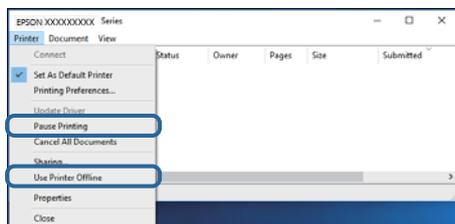
Verifique se existem tarefas de impressão em pausa.

Se permanecerem dados desnecessários, selecione **Cancelar todos os documentos** no menu **Impressora**.

## Resolução de problemas

- ❑ Certifique-se de que a impressora não está offline ou pendente.

Se a impressora estiver offline ou pendente, remova a seleção da definição de offline ou pendente no menu **Impressora**.



- ❑ Certifique-se de que a impressora está selecionada como predefinida no menu **Impressora** (deve existir uma marca de verificação no item do menu).

Se a impressora não estiver selecionada como a impressora predefinida, efetue essa definição. Se houver vários ícones no **Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras (Impressoras, Impressoras e faxes)**, consulte o seguinte para selecionar o ícone.

Exemplo:

Ligação USB: EPSON série XXXX

Ligação de rede: EPSON série XXXX (rede)

Se instalar o controlador de impressora várias vezes, poderão ser criadas cópias do controlador de impressora. Se forem criadas cópias como “EPSON série XXXX (cópia 1)”, clique com o botão direito do rato no ícone do controlador copiado e, de seguida, clique em **Remover dispositivo**.

- ❑ Certifique-se de que a porta da impressora está selecionada corretamente em **Propriedade > Porta** no menu **Impressora** conforme se indica em seguida.

Selecione “USBXXX” para uma ligação USB ou “EpsonNet Print Port” para uma ligação de rede.

## Verificar o estado da impressora a partir do computador (Mac OS)

Certifique-se de que o estado da impressora não é **Pausa**.

Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e, de seguida, faça duplo clique na impressora. Se a impressora estiver em pausa, clique em **Retomar** (ou em **Retomar impressora**).

## Quando não for possível selecionar as definições de rede

- ❑ Desligue os dispositivos que pretende ligar à rede. Aguardar cerca de 10 segundos e a seguir, ligar os dispositivos pela seguinte ordem: router sem fios, computador ou dispositivo inteligente e a seguir a impressora. Mover a impressora e o computador ou dispositivo inteligente para uma posição mais próxima ao router sem fios para facilitar a comunicação da onda de rádio e a seguir, tentar configurar a rede novamente.
- ❑ Selecione **Definições > Definições gerais > Definições de rede > Verificar ligação de rede**, e a seguir imprima o relatório de ligação de rede. Se tiver ocorrido um erro, verifique o relatório da ligação de rede e siga as instruções impressas.

**Informações relacionadas**

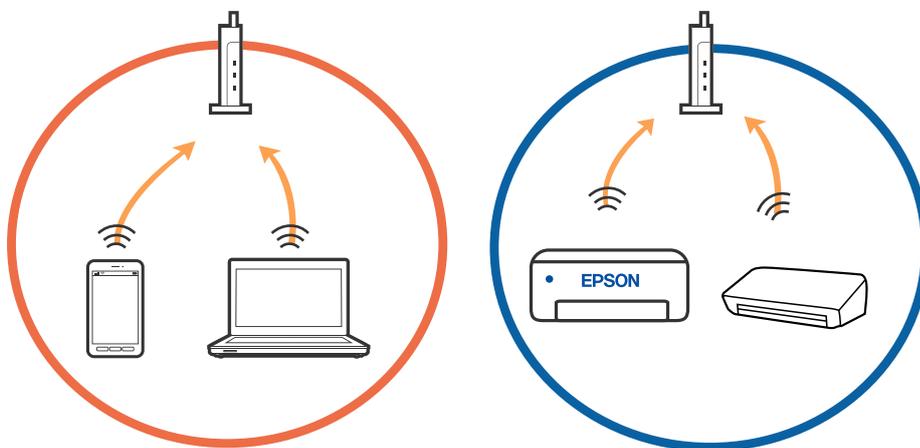
- ➔ “Imprimir um relatório da ligação em rede” na página 40
- ➔ “Mensagens e soluções no relatório de ligação de rede” na página 41

**Não é possível ligar a partir de dispositivos, apesar de não haver problemas nas configurações de rede**

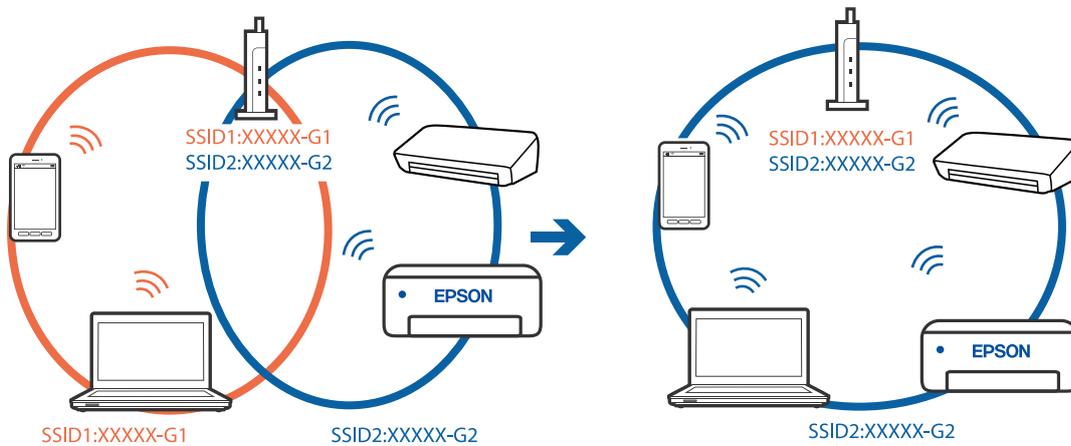
Se não conseguir ligar-se à impressora a partir do computador ou dispositivo inteligente, apesar do relatório de ligação de rede não mostrar quaisquer problemas, consulte as seguintes informações.

- ❑ Quando estiver a usar vários routers sem fios simultaneamente, não poderá usar a impressora a partir do computador ou dispositivo inteligente, dependendo das configurações dos routers sem fios. Ligue o computador ou dispositivo inteligente ao mesmo router sem fios que a impressora.

Desative a função de partilha no dispositivo inteligente, se estiver ativada.

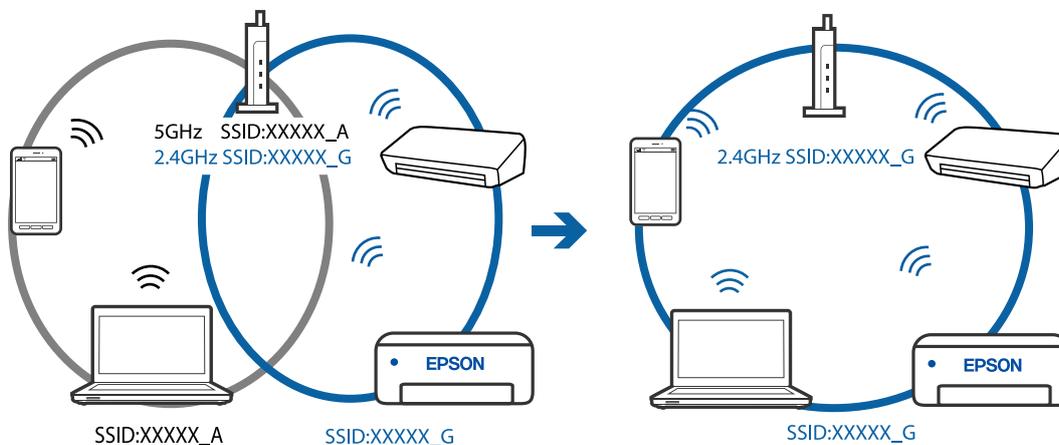


- ❑ Poderá não conseguir ligar-se ao router sem fios quando o router sem fios tiver vários SSIDs e dispositivos ligados a diferentes SSIDs no mesmo router sem fios. Ligue o computador ou dispositivo inteligente ao mesmo SSID que a impressora.

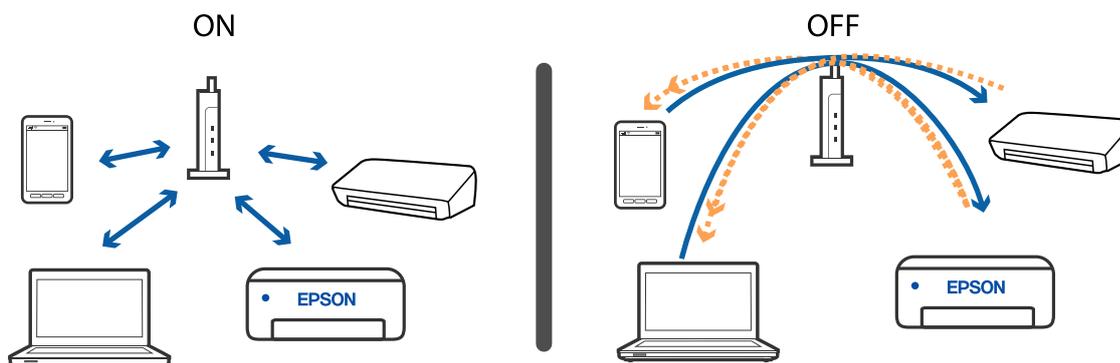


## Resolução de problemas

- Um router sem fios compatível com IEEE 802.11a e IEEE 802.11g tem SSIDs de 2,4 GHz e 5 GHz. Se ligar o computador ou dispositivo inteligente a um SSID de 5 GHz, não será possível ligar à impressora, porque a impressora é apenas compatível com comunicações superiores a 2,4 GHz. Ligue o computador ou dispositivo inteligente ao mesmo SSID que a impressora.



- A maior parte dos routers sem fios têm uma funcionalidade de separador de privacidade que bloqueia a comunicação entre dispositivos ligados. Se não estabelecer a ligação entre a impressora e o computador ou dispositivo inteligente, mesmo se estiverem ligados na mesma rede, desative o separador de privacidade no router sem fios. Consulte o manual fornecido com o router sem fios para obter mais informações.



### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar o SSID ligado à impressora” na página 216](#)
- ➔ [“Verificar o SSID do computador” na página 217](#)

## Verificar o SSID ligado à impressora

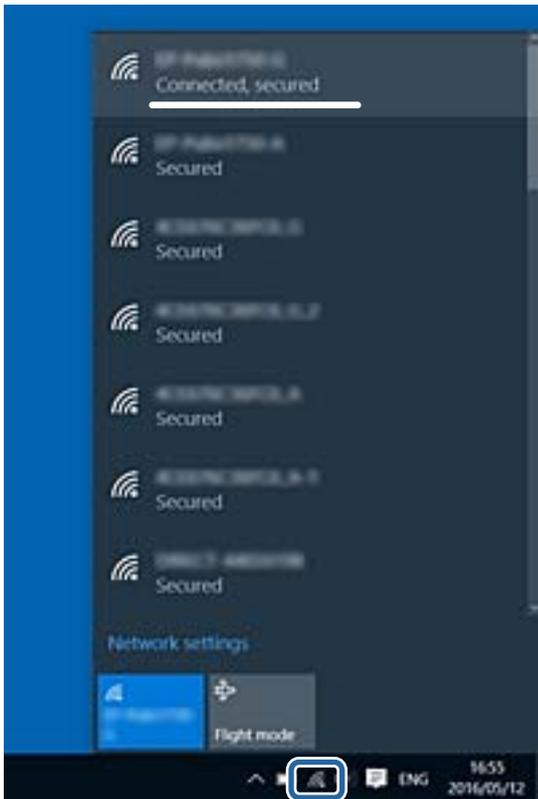
Selecione **Definições > Definições gerais > Definições de rede > Estado da rede**.

Pode verificar o SSID para Wi-Fi e Wi-Fi Direct em cada menu.

## Verificar o SSID do computador

### Windows

Clique em  no tabuleiro de tarefas do ambiente de trabalho. Verifique o nome do SSID ligado a partir da lista exibida.



### Mac OS

Clique no ícone Wi-Fi na parte superior do ecrã do computador. É apresentada uma lista de SSID e o SSID ligado é indicado com uma marca de verificação.



## A ligação Ethernet tona-se instável

Ao ligar a impressora por Ethernet usando dispositivos compatíveis com IEEE 802.3az (Ethernet de Eficiência Energética), podem verificar-se os seguintes problemas de acordo com o concentrador ou router que está a utilizar.

- A ligação torna-se instável, a impressora liga e desliga uma e outra vez.
- Não é possível ligar à impressora.
- A velocidade de comunicação torna-se lenta.

Siga os passos abaixo para desativar IEEE 802.3az para a impressora e a seguir ligue.

1. Retire o cabo Ethernet ligado ao computador e à impressora.
  2. Quando IEEE 802.3az para o computador estiver ativado, desative-o.  
Para obter mais detalhes, consulte a documentação fornecida com o computador.
  3. Ligue o computador e a impressora diretamente com um cabo Ethernet.
  4. Na impressora, imprima um relatório da ligação de rede.
  5. Verifique o endereço IP da impressora no relatório de ligação de rede.
  6. No computador, aceda a Web Config.  
Inicie o browser da Web e a seguir introduza o endereço IP da impressora.
  7. Selecione **Definições avançadas** na lista no canto superior direito da janela.
  8. Selecione **Definições de rede > LAN com fios**.
  9. Selecione **DES** para **IEEE 802.3az**.
  10. Clique em **Seguinte**.
  11. Clique em **OK**.
  12. Retire o cabo Ethernet ligado ao computador e à impressora.
  13. Se tiver desativado o IEEE 802.3az para o computador no passo 2, ative-o.
  14. Ligue os cabos Ethernet que removeu no passo 1 ao computador e à impressora.
- Se o problema persistir, o problema pode ser causado por outros dispositivos que não a impressora.

---

## Não é possível imprimir a partir de um iPhone ou iPad

- Ligue o iPhone ou iPad à mesma rede (SSID) da impressora.
- Ative **Exibir automat. config. de papel** nos seguintes menus.  
**Definições > Definições gerais > Definições da impressora > Def. origem do papel > Exibir automat. config. de papel**
- Ative a definição AirPrint no Web Config.

**Informações relacionadas**

- ➔ [“Ligar a um dispositivo inteligente”](#) na página 25
- ➔ [“Aplicação para configurar operações de impressora \(Web Config\)”](#) na página 188

---

## Problemas de impressão

### Impressão desgastada ou falta de cores

- ❑ Se não usar a impressora há muito tempo, os jatos da cabeça de impressão poderão estar obstruídos e as gotas de tinta poderão não ser dispensadas. Execute uma verificação dos jatos e, de seguida, limpe a cabeça de impressão caso algum dos jatos da cabeça esteja obstruído.
- ❑ Se imprimiu com um nível de tinta demasiado baixo para ser visível na janela do depósito de tinta, encha o tanque de tinta até à linha superior e a seguir use o recurso **Limpeza ao ligar** para substituir a tinta no interior dos tubos. Após utilizar o recurso, realize uma verificação de jatos para confirmar se a qualidade de impressão melhorou.

**Informações relacionadas**

- ➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170
- ➔ [“Reabastecer o depósito de tinta”](#) na página 164
- ➔ [“Limpeza potente da cabeça de impressão \(Limpeza ao ligar\)”](#) na página 175

### Aparecem cores ou linhas inesperadas

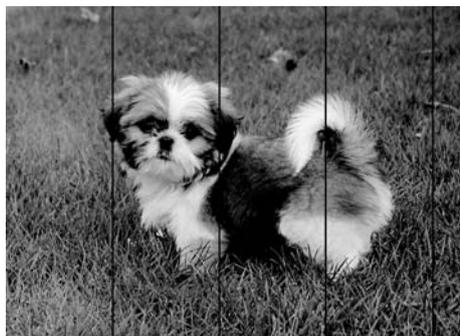


Os jatos da cabeça de impressão podem estar obstruídos. Efetue uma verificação dos jatos para ver se os jatos da cabeça de impressão estão obstruídos. Limpe a cabeça de impressão se algum dos jatos da cabeça estiver obstruído.

**Informações relacionadas**

- ➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170

## Aparecem linhas na impressão em intervalos de cerca de 3.3 cm



- Selecione a definição de tipo de papel adequada ao papel colocado na impressora.
- Alinhe a cabeça de impressão com a funcionalidade **Alinhamento horizontal**.
- Quando imprimir em papel normal, utilize uma definição de alta qualidade.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Lista de tipos de papel” na página 60](#)
- ➔ [“Alinhar as cabeças de impressão” na página 177](#)

## Faixas ou desalinhamento vertical

enthalten alle  
 Aufdruck. W  
 ↓ 5008 "Regel

- Alinhe a cabeça de impressão com a funcionalidade **Alinhamento vertical**.
- Se a qualidade da impressão não melhorar mesmo após alinhar a cabeça de impressão, imprima usando uma definição de qualidade superior.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Alinhar as cabeças de impressão” na página 177](#)

## A qualidade de impressão é fraca

Verifique o seguinte se a qualidade de impressão for fraca devido a impressões desfocadas, linhas, cores em falta, cores esbatidas e desalinhamento nas impressões.

### Verificar a impressora

- Certifique-se de que o carregamento inicial está concluído.

## Resolução de problemas

- Encher o depósito de tinta se o nível de tinta estiver abaixo da linha inferior.
- Execute uma verificação dos jatos e, de seguida, limpe a cabeça de impressão caso algum dos jatos da cabeça esteja obstruído.
- Alinhe a cabeça de impressão.

### Verificar o papel

- Utilize papel suportado por esta impressora.
- Não imprima em papel húmido, danificado ou demasiado antigo.
- Se o papel estiver enrolado ou se o envelope estiver insuflado, alise-o.
- Não empilhe o papel imediatamente após a impressão.
- Deixe secar completamente as impressões antes de as arquivar ou exibir. Durante a secagem das impressões, evite a luz solar direta, não utilize um secador e não toque na face impressa do papel.
- Ao imprimir imagens ou fotografias, a Epson recomenda a utilização de papel genuíno Epson em detrimento de papel normal. Imprima na face imprimível do papel genuíno Epson.

### Verificar as definições de impressão

- Selecione a definição de tipo de papel adequada ao papel colocado na impressora.
- Imprima com uma definição de qualidade superior.
- Durante a impressão bidirecional (ou de alta velocidade), a cabeça de impressão imprime deslocando-se em ambas as direções e as linhas verticais podem ficar desalinhasadas. Se a qualidade de impressão não melhorar, desative a definição bidirecional (ou de alta velocidade). Ao desativar esta definição, a velocidade de impressão pode diminuir.
  - Windows  
Remova a seleção de **Velocidade** no separador **Mais Opções** do controlador da impressora.
  - Mac OS  
Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios** > **Opções** (ou **Controlador**).  
Selecione **Não** como a definição de **Impressão de Alta Velocidade**.

### Verificar o frasco de tinta

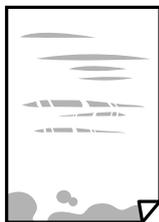
- Utilize frascos de tinta com a referência correcta para esta impressora.
- A Epson recomenda que se utilize o frasco de tinta antes da data impressa na embalagem.
- Tente utilizar frascos de tinta genuínos Epson. Este produto foi desenvolvido para ajustar as cores com base na utilização de frascos de tinta genuínos Epson. A utilização de frascos de tinta não genuínos pode fazer com que a qualidade de impressão diminua.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verifique se os jatos estão obstruídos \(verificação dos jatos\)”](#) na página 170
- ➔ [“Alinhar as cabeças de impressão”](#) na página 177
- ➔ [“Papel disponível e capacidades”](#) na página 51
- ➔ [“Lista de tipos de papel”](#) na página 60
- ➔ [“Precauções no manuseamento de papel”](#) na página 53

## O papel está manchado ou amarrotado

- ❑ Se aparecerem linhas horizontais ou se a parte superior ou inferior do papel estiver manchada, coloque o papel na direção correta e deslize os guias de margem até às extremidades do papel.



- ❑ Se aparecerem linhas verticais ou o papel estiver manchado, limpe o caminho do papel.



- ❑ Coloque o papel numa superfície plana para verificar se está enrolado. Se estiver, alise-o.
- ❑ Ao imprimir em papel espesso, a cabeça de impressão está próxima da superfície de impressão e o papel pode ser arrastado. Neste caso, ative a definição de redução de arrasto. Se ativar esta definição, a qualidade de impressão poderá diminuir ou a impressão ficar mais lenta.

Windows

Clique em **Definições Aumentadas** no separador **Manutenção** do controlador da impressora e, de seguida, selecione **Papel Grão Curto**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)
- ➔ [“Limpar manchas de tinta do caminho do papel” na página 178](#)

## O papel fica manchado durante a impressão automática de 2 faces

Quando utilizar a funcionalidade de impressão automática de 2 faces e imprimir dados de alta densidade, tais como imagens e gráficos, defina uma densidade de impressão inferior e um tempo de secagem mais longo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Definições da impressora” na página 69](#)

## As fotografias impressas são pegajosas

Pode estar a imprimir no lado errado do papel de fotografia. Certifique-se que está a imprimir no lado correto.

Ao imprimir no lado errado do papel fotográfico, é necessário limpar o percurso do papel.

## Resolução de problemas

### Informações relacionadas

- ➔ [“Limpar manchas de tinta do caminho do papel” na página 178](#)

## A posição, o tamanho ou as margens da impressão estão incorretos

- Coloque o papel na direção correta e deslize os guias de margem até às extremidades do papel.
- Quando colocar os originais no vidro do scanner, alinhe o canto do original com o canto indicado pelo símbolo na moldura do vidro do scanner. Se as margens da cópia ficarem cortadas, afaste ligeiramente o original do canto.
- Quando colocar os originais no vidro do scanner, limpe o vidro do scanner e a tampa do scanner. Se existir pó ou manchas no vidro, a área de cópia pode incluir o pó ou as manchas, resultando numa posição de cópia incorreta ou em imagens pequenas.
- Selecione o **Tam. documento** apropriado nas definições de cópia.
- Selecione a definição de tamanho do papel adequada.
- Ajuste a definição de margens na aplicação, de modo a que seja abrangida pela área imprimível.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocar papel no Alimentador de Papel” na página 54](#)
- ➔ [“Colocar originais no Vidro do scanner” na página 64](#)
- ➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)
- ➔ [“Área imprimível” na página 238](#)

## Os caracteres impressos estão incorretos ou distorcidos

- Ligue bem o cabo USB à impressora e ao computador.
- Cancele todas as tarefas de impressão em pausa.
- Não coloque o computador no modo de **Hibernação** ou **Suspensão** manualmente durante a impressão. Podem ser impressas partes de texto ininteligível na próxima vez que iniciar o computador.
- Se utilizar o controlador da impressora que já utilizou anteriormente, os caracteres impressos podem ficar cortados. Confirme que o controlador da impressora que está a utilizar é para esta impressora. Verifique o nome da impressora na parte superior da janela do controlador da impressora.

## A imagem impressa está invertida

Remova a selecção de quaisquer definições de espelho no controlador da impressora ou na aplicação.

- Windows  
Remova a selecção de **Espelho** no separador **Mais Opções** do controlador da impressora.
- Mac OS  
Remova a selecção de **Espelho** no menu **Definições de Impressão** da caixa de diálogo de impressão.

## Padrões em forma de mosaicos nas impressões

Ao imprimir imagens ou fotografias, utilize dados de alta resolução. As imagens dos sítios Web são frequentemente de baixa resolução, apesar de terem bom aspecto ao serem apresentadas, pelo que a qualidade de impressão pode diminuir.

## As cores não estão uniformes ou aparecem manchas, pontos ou linhas retas na imagem copiada

- Limpe o caminho do papel.
- Limpe o vidro do scanner.
- Limpe o AAD.
- Não pressione com demasiada força no original ou na tampa do digitalizador durante a colocação de originais no vidro do scanner.
- Se o papel ficar manchado, diminua a definição da densidade da cópia.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Limpar manchas de tinta do caminho do papel” na página 178](#)
- ➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)
- ➔ [“Limpar o ADF” na página 180](#)
- ➔ [“Opções básicas do menu para fazer cópias” na página 126](#)

## Surgem padrões ondulados (tracejados) na imagem copiada

Altere a definição de reduzir e aumentar ou coloque o original num ângulo ligeiramente diferente.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Opções básicas do menu para fazer cópias” na página 126](#)

## Surge uma imagem do verso do original na imagem copiada

- Para um original fino, coloque-o no vidro do scanner e, de seguida, coloque-lhe por cima um papel preto.
- Diminua a definição da densidade de cópia no painel de controlo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Opções básicas do menu para fazer cópias” na página 126](#)

## Não foi possível eliminar o problema da impressão

Se experimentou todas as soluções e não conseguiu resolver o problema, tente desinstalar e instalar novamente o controlador da impressora.

**Informações relacionadas**

- ➔ “Desinstalar aplicações” na página 196
- ➔ “Instalar as aplicações mais recentes” na página 194

---

## Outros problemas de impressão

### A impressão está demasiado lenta

- Feche as aplicações desnecessárias.
- Diminua a definição de qualidade. A impressão de alta qualidade diminui a velocidade de impressão.
- Ative a definição bidirecional (ou de alta velocidade). Quando esta definição está ativada, a cabeça de impressão imprime deslocando-se em ambas as direções e a velocidade de impressão aumenta.
  - Windows  
Selecione **Velocidade** no separador **Mais Opções** do controlador da impressora.
  - Mac OS  
Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios** > **Opções** (ou **Controlador**).  
Selecione **Sim** como a definição de **Impressão de Alta Velocidade**.
- Desative o modo silencioso. Esta funcionalidade abranda a velocidade de impressão.
  - Painel de controlo  
Selecione  no ecrã inicial e, de seguida, desative o **Modo Silencioso**.
  - Windows  
Selecione **Não** como a definição do **Modo Silencioso** no separador **Principal** no controlador da impressora.
  - Mac OS  
Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios** > **Opções** (ou **Controlador**).  
Selecione **Não** como a definição de **Modo Silencioso**.

### A impressão ou cópia desacelera drasticamente durante a impressão contínua

A impressão ou cópia abranda para impedir o mecanismo da impressora de sobreaquecer e danificar-se. No entanto, pode continuar a operação. Para voltar à velocidade normal, deixe a impressora em repouso durante pelo menos 30 minutos. A velocidade não volta ao normal se a alimentação estiver desligada.

### Não é possível cancelar a impressão a partir de um computador com Mac OS X v10.6.8

Se pretender parar a impressão através do computador, efectue as definições seguintes.

## Resolução de problemas

Execute o Web Config e seleccione **Port9100** para a definição **Protocolo de alta prioridade** em **Configurar AirPrint**. Seleccione **Preferências do sistema** no  menu > **Impressoras e Digitalizadores** (ou **Impressão e Digitalização, Impressão e Fax**), remova a impressora e volte a adicioná-la.

---

## Não é possível iniciar a digitalização

- Se estiver a digitalizar com o ADF, verifique se a tampa do scanner e a tampa do ADF estão fechadas.
- Ligue bem o cabo USB à impressora e ao computador. Se estiver a utilizar um hub USB, experimente ligar a impressora diretamente ao computador.
- Se utilizar uma resolução elevada para digitalizar através de uma rede, poderá ocorrer um erro de comunicação. Diminua a resolução.
- Certifique-se de que selecciona a impressora (scanner) correta em Epson Scan 2.

### Verifique se a impressora é ou não reconhecida ao usar Windows

Em Windows, certifique-se de que a impressora (scanner) é apresentada em **Scanner e câmara**. A impressora (scanner) deve ser apresentada como "EPSON XXXXX (nome da impressora)". Se a impressora (scanner) não for apresentada, desinstale e volte a instalar o Epson Scan 2. Consulte o seguinte para aceder a **Scanner e câmara**.

#### Windows 10

Clique no botão Iniciar, e seleccione **Sistema Windows > Painel de controlo**, introduza "Scanner e Câmara" no atalho de pesquisa, clique em **Ver scanners e câmaras**, e verifique se a impressora é exibida.

#### Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selecione **Ambiente de trabalho > Definições > Painel de controlo**, introduza "Scanner e câmara" no atalho de pesquisa, clique em **Mostrar scanner e câmara** e, de seguida, verifique se a impressora é apresentada.

#### Windows 7/Windows Server 2008 R2

Clique no botão Iniciar e seleccione **Painel de controlo**, introduza "Scanner e câmara" no atalho de pesquisa, clique em **Ver scanners e câmaras** e, de seguida, verifique se a impressora é apresentada.

#### Windows Vista/Windows Server 2008

Clique no botão Iniciar, seleccione **Painel de controlo > Hardware e som > Scanners e câmaras** e, de seguida, verifique se a impressora é apresentada.

#### Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Clique no botão Iniciar, seleccione **Painel de controlo > Impressoras e outro hardware > Scanner e câmara** e, de seguida, verifique se a impressora é apresentada.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Desinstalar aplicações” na página 196](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

---

## Problemas na imagem digitalizada

### Aparecem cores uniformes, sujidade, pontos, etc. ao digitalizar a partir do vidro do scanner

- Limpe o vidro do scanner.
- Remova quaisquer detritos ou sujidade depositada no original.
- Não exerça demasiada força sobre o original ou sobre a página de rosto. Se exercer demasiada força, poderão ocorrer manchas, nódoas e pontos.

#### Informações relacionadas

➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)

### São exibidas linhas retas ao digitalizar a partir do ADF

- Limpe o ADF.  
Linhas retas poderão ser exibidas na imagem se detritos ou sujidade se depositarem no ADF.
- Remova quaisquer detritos ou sujidade depositada no original.

#### Informações relacionadas

➔ [“Limpar o ADF” na página 180](#)

### A qualidade da imagem é grosseira

- Em Epson Scan 2, ajuste a imagem usando as opções do separador **Definições Avançadas**, e a seguir digitalize.
- Se a resolução for baixa, tente aumentar a resolução e, a seguir, digitalize.

#### Informações relacionadas

➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)

### Deslocamento no fundo das imagens

Aparecem imagens no verso do original da imagem digitalizada.

- Em Epson Scan 2, selecione o separador **Definições Avançadas**, e a seguir ajuste o **Brilho**.  
Esta funcionalidade poderá não estar disponível de acordo com as definições no separador **Definições Principais > Tipo de Imagem** ou outras definições no separador **Definições Avançadas**.
- Em Epson Scan 2, selecione o separador **Definições Avançadas**, e a seguir **Opção Imagem > Melhoramento de Texto**.
- Ao digitalizar a partir do vidro do scanner, coloque papel preto ou uma almofada de mesa sobre o original.

## Resolução de problemas

### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)
- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)

## O texto está desfocado

- Em Epson Scan 2, selecione o separador **Definições Avançadas**, e a seguir **Opção Imagem > Melhoramento de Texto**.
- Em Epson Scan 2, quando **Tipo de Imagem** no separador **Definições Principais** é definido como **Preto & Branco**, ajustar **Limiar** no separador **Definições Avançadas**. Ao aumentar **Limiar**, o preto torna-se mais forte.
- Se a resolução for baixa, tente aumentar a resolução e, a seguir, digitalize.

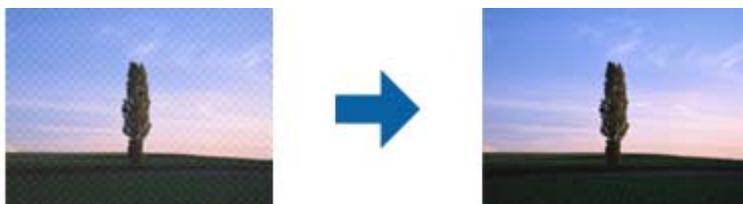
### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)

## Aparecem padrões moiré (sombrias do tipo teia)

Se o original for um documento impresso, poderão aparecer padrões moiré (sombrias do tipo teia) na imagem digitalizada.

- No separador **Definições Avançadas** no Epson Scan 2, selecione **Sem Ondulação**.



- Altere a resolução e, em seguida, volte a digitalizar.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)

## Não é possível digitalizar a área correta no vidro do scanner

- Certifique-se de que o original é colocado correctamente nas marcas de alinhamento.
- Se a margem da imagem digitalizada estiver em falta, afastar ligeiramente o original da margem do vidro do scanner.
- Quando realizar a digitalização a partir do painel de controlo e seleccionar a função automática de corte da área de digitalização, remover qualquer lixo ou sujidade do vidro do scanner e tampa do documento. Se o original tiver lixo ou sujidade, a área de digitalização expande para incluir a mesma.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)

➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)

## O texto não é reconhecido corretamente ao guardar como Searchable PDF

- Na janela **Opções de Formato de Imagem** em Epson Scan 2, verificar se **Idioma do Texto** está corretamente definida no separador **Texto**.
- Verificar se o original é colocado corretamente.
- Usar um original com texto nítido. O reconhecimento de texto pode diminuir nos seguintes tipos de originais.
  - Originais que foram copiados várias vezes
  - Originais recebidos por fax (com fraca resolução)
  - Originais em que o espaço entre as letras ou linhas é muito reduzido
  - Originais com linhas retas ou sublinhando sobreposto ao texto
  - Originais com texto escrito à mão
  - Originais com vincos ou rugas
- Em Epson Scan 2, quando **Tipo de Imagem** no separador **Definições Principais** é definido como **Preto & Branco**, ajustar **Limiar** no separador **Definições Avançadas**. Ao aumentar o **Limiar**, a área de cor preta é aumentada.
- Em Epson Scan 2, selecione o separador **Definições Avançadas**, e a seguir **Opção Imagem > Melhoramento de Texto**.

### Informações relacionadas

➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)

## Não é possível resolver problemas na imagem digitalizada

Se tentou todas as soluções e não resolveu o problema, inicialize as definições Epson Scan 2 usando Epson Scan 2 Utility.

### Nota:

*Epson Scan 2 Utility é uma aplicação disponibilizada com o Epson Scan 2.*

1. Inicie o Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Clique no botão iniciar e selecione **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Introduza o nome da aplicação no atalho de pesquisa e, de seguida, selecione o ícone de apresentação.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Clique no botão iniciar, e a seguir selecione **Todos os programas** ou **Programas > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.
  - Mac OS  
Selecione **Ir > Aplicações > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

## Resolução de problemas

2. Selecione o separador **Outras**.
3. Clique em **Reiniciar**.

**Nota:**

*Se a inicialização não resolver o problema, desinstalar e reinstalar Epson Scan 2.*

### Informações relacionadas

- ➔ [“Desinstalar aplicações” na página 196](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

---

## Outros problemas de digitalização

### A digitalização é demasiado lenta

Diminua a resolução.

### A digitalização para durante a digitalização para PDF/Multi-TIFF

- Ao digitalizar utilizando o Epson Scan 2, pode digitalizar continuamente até 999 páginas em formato PDF e até 200 páginas em formato Multi-TIFF.
- Ao digitalizar grandes volumes, recomenda-se a digitalização em escala de cinzentos.
- Aumente o espaço livre no disco rígido do computador. A digitalização pode parar se não existir espaço livre suficiente.
- Experimente digitalizar numa resolução mais baixa. A digitalização para se o tamanho total dos dados atingir o limite.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Digitalizar utilizando o Epson Scan 2” na página 137](#)

---

## Enviar e receber problemas de Fax

### Não é possível enviar ou receber faxes

- Utilize a **Verificar ligação de fax** no painel de controlo para executar a verificação automática da ligação de fax. Experimente as soluções impressas no relatório.
- Verifique a definição do **Tipo de linha**. Definir para **PBX** pode resolver o problema. Se o seu sistema telefónico necessitar de um código de acesso externo para obter uma linha externa, registe o código de acesso na impressora e introduza # (cardinal) no início de um número de fax quando enviar.
- Se ocorrer um erro de comunicação, altere a definição **Veloc. Fax** para **Lento (9,600bps)** no painel de controlo.
- Certifique-se de que a tomada telefónica da parede funciona ligando um telefone e realizando um teste. Se não conseguir fazer ou receber chamadas, contacte a companhia telefónica.

## Resolução de problemas

- Para ligar a uma linha telefónica DSL, é necessário utilizar um modem DSL equipado com um filtro DSL integrado ou instalar um filtro DSL na linha separadamente. Contacte o fornecedor de DSL.
- Se estiver a ligar a uma linha DSL, ligue a impressora diretamente à tomada telefónica na parede para verificar se a impressora envia faxes. Se funcionar, a causa do problema pode ser o filtro DSL. Contacte o fornecedor de DSL.
- Ative a definição **ECM** no painel de controlo. Não podem ser enviados faxes a cores quando o **ECM** está desativado.
- Para enviar ou receber faxes utilizando o computador, certifique-se de que a impressora está ligada através de um cabo USB ou de uma rede e de que o controlador de PC-FAX foi instalado no computador. O controlador de PC-FAX é instalado com o FAX Utility.
- Em Windows, certifique-se de que a impressora (fax) é apresentada em **Dispositivos e impressoras, Impressora** ou **Impressoras e outro hardware**. A impressora (fax) é apresentada como “EPSON XXXXX (FAX)”. Se a impressora (fax) não for apresentada, desinstale e volte a instalar o FAX Utility. Consulte o seguinte para aceder a **Dispositivos e impressoras, Impressora** ou **Impressoras e outro hardware**.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Clique no botão iniciar, e a seguir selecione **Sistema Windows > Painel de Controlo > Ver Dispositivos e Impressoras em Hardware e Som**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Selecione **Ambiente de trabalho > Definições > Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e som** ou em **Hardware**.
  - Windows 7  
Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Ver dispositivos e impressoras em Hardware e som** ou **Hardware**.
  - Windows Vista  
Clique no botão Iniciar e selecione **Painel de controlo > Impressoras em Hardware e som**.
  - Windows XP  
Clique no botão Iniciar e selecione **Definições > Painel de controlo > Impressoras e outro hardware > Impressoras e faxes**.
- No Mac OS, verifique o seguinte.
  - Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e certifique-se que a impressora (fax) é apresentada. A impressora (fax) é apresentada como “FAX XXXX (USB)” ou “FAX XXXX (IP)”. Se a impressora (fax) não for apresentada, clique em [+] e registe a impressora (fax).
  - Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e clique duas vezes na impressora (fax). Se a impressora estiver em pausa, clique em **Retomar** (ou em **Retomar impressora**).

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar ligação de fax” na página 90](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)
- ➔ [“Ligar a impressora a uma linha telefónica” na página 80](#)
- ➔ [“Desinstalar aplicações” na página 196](#)
- ➔ [“Instalar as aplicações mais recentes” na página 194](#)

## Resolução de problemas

### Não é possível enviar faxes

- ❑ Defina a informação do cabeçalho para o envio de faxes no painel de controlo. Algumas máquinas de fax rejeitam automaticamente a receção de faxes que não incluam informações no cabeçalho.
- ❑ Se tiver bloqueado a sua ID de chamador, desbloqueie-a. Alguns telefones ou máquinas de fax rejeitam automaticamente as chamadas anónimas.
- ❑ Pergunte ao destinatário se o número de fax está correto e se a máquina de fax do destinatário está preparada para receber o fax.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)
- ➔ [“Não é possível enviar ou receber faxes” na página 230](#)

### Não é possível enviar faxes para um destinatário específico

Verifique o seguinte se não conseguir enviar faxes para um destinatário específico devido a um erro.

- ❑ Se a máquina do destinatário não atender a chamada dentro de 50 segundos após a impressora terminar a marcação, a chamada termina com um erro. Marque com um telefone ligado para verificar o tempo que demora a ouvir o tom do fax. Se demorar mais de 50 segundos, adicione pausas após o número do fax para enviar o fax.  é utilizado para introduzir pausas. É introduzido um hífen como marca de pausa. Uma pausa demora cerca de três segundos. Adicione várias pausas, conforme necessário.
- ❑ Se seleccionar o destinatário da lista de contactos, verifique se a informação registada está correta. Se a informação estiver correta, selecione o destinatário na lista de contactos, toque em **>** **>** **Editar** e, de seguida, mude **Veloc. Fax** para **Lento (9,600bps)**.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Enviar faxes através da marcação do dispositivo telefónico externo” na página 144](#)
- ➔ [“Gerir contactos” na página 65](#)
- ➔ [“Não é possível enviar ou receber faxes” na página 230](#)

### Não é possível enviar faxes num horário especificado

Defina a data e a hora correctamente no painel de controlo.

#### Informações relacionadas

- ➔ [“Enviar faxes a uma hora específica \(Enviar fax mais tarde\)” na página 145](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

### Não é possível receber faxes

- ❑ Se subscreveu um serviço de reencaminhamento de chamadas, a impressora poderá não receber faxes. Contacte o fornecedor de serviços.

## Resolução de problemas

- Se não tiver ligado um telefone à impressora, configure a definição **Modo de recepção** para **Auto** no painel de controlo.
- Nas seguintes condições, a impressora esgota a memória e não é capaz de receber faxes. Consulte as informações de resolução de problemas sobre como lidar com um erro de memória cheia.
  - O número de documentos recebidos atingiu o máximo de 100 documentos.
  - A memória da impressora está cheia (100%).
- Verifique se o número de fax do remetente foi registado na **Lista números rejeitados**. Os faxes enviados de números que foram adicionados a esta lista são bloqueados quando a **Lista números rejeitados** em **Rejeição de fax** está ativada.
- Pergunte ao remetente se as informações do cabeçalho estão configuradas no seu dispositivo de fax. Os faxes que não incluem informações do cabeçalho são bloqueados quando a função **Cabeçalho de fax vazio bloqueado** em **Rejeição de fax** está ativada.
- Verifique se o número de fax do remetente está registado na lista de contactos. Os faxes enviados de números que não tenham sido registados nesta lista são bloqueados quando a função **Contactos não registados** em **Rejeição de fax** está ativada.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)
- ➔ [“Não é possível enviar ou receber faxes” na página 230](#)
- ➔ [“Ocorre erro de memória cheia” na página 233](#)

## Ocorre erro de memória cheia

- Se a impressora foi configurada para guardar os faxes recebidos na caixa de entrada, elimine os faxes que já foram lidos da caixa de entrada.
- Se a impressora tiver sido configurada para guardar os faxes recebidos num computador, ligue o computador definido para guardar os faxes. Quando os faxes forem guardados no computador, estes são eliminados da memória da impressora.
- Apesar de a memória estar cheia, pode enviar um fax a preto e branco utilizando a funcionalidade **Envio directo**. Pode também enviar um fax efetuando a marcação a partir do dispositivo de telefone externo.
- Se a impressora não conseguir imprimir um fax recebido devido a um erro da impressora, como papel encravado, pode ocorrer o erro de memória cheia. Resolva o problema da impressora e contacte o remetente para solicitar que envie o fax novamente.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Guardar faxes recebidos na caixa de entrada” na página 150](#)
- ➔ [“Enviar muitas páginas de um documento a preto e branco \(Envio directo\)” na página 144](#)
- ➔ [“Enviar faxes através da marcação do dispositivo telefónico externo” na página 144](#)
- ➔ [“Remover papel encravado” na página 201](#)

## A qualidade dos faxes enviados é fraca

- Limpe o vidro do scanner.
- Limpe o AAD.

## Resolução de problemas

- Altere a definição **Densidade** no painel de controlo.
- Se não tiver a certeza acerca das capacidades da máquina de fax do destinatário, ative a funcionalidade **Envio directo** ou selecione **Boa** como a definição **Resolução**.
- Ative a definição ECM no painel de controlo.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Definições de fax” na página 152](#)
- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)
- ➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)
- ➔ [“Limpar o ADF” na página 180](#)

## Os faxes são enviados com o tamanho errado

- Quando enviar um fax utilizando o vidro do scanner, coloque o original corretamente, alinhando o canto com a marca de origem. Selecione o tamanho original no painel de controlo.
- Limpe o vidro do scanner e a tampa do scanner. Se existir poeira ou manchas no vidro, a área de digitalização pode incluir a poeira ou manchas, resultando numa posição de digitalização incorreta ou em imagens pequenas.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Definições de fax” na página 152](#)
- ➔ [“Colocação de originais” na página 61](#)
- ➔ [“Limpar o Vidro do scanner” na página 183](#)

## A qualidade dos faxes recebidos é fraca

- Ative a definição ECM no painel de controlo.
- Contacte o remetente e peça-lhe que envie utilizando um modo com maior qualidade.
- Imprima novamente o fax recebido. Selecione Fax >  > **Voltar a imprimir o fax recebido** ou imprima novamente o fax.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

## Os faxes recebidos não são impressos

- Se tiver ocorrido um erro na impressora, como encravamento de papel, a impressora não pode imprimir faxes recebidos. Verifique a impressora.
- Se a impressora foi configurada para guardar os faxes recebidos na caixa de entrada, os faxes recebidos não são automaticamente impressos. Verifique as **Definições de recepção**.

### Informações relacionadas

- ➔ [“Verificar o estado da impressora” na página 199](#)

## Resolução de problemas

- ➔ “Remover papel encravado” na página 201
- ➔ “Guardar faxes recebidos na caixa de entrada” na página 150

### As páginas estão em branco ou apenas uma pequena quantidade de texto é impressa na segunda página dos faxes recebidos

Pode imprimir numa página utilizando a funcionalidade **Elim. dados impr. depois de dividir** em **Definições de Dividir páginas**.

Selecione **Eliminar topo** ou **Eliminar fundo** em **Elim. dados impr. depois de dividir** e, de seguida, ajuste o **Limite**. Ao aumentar o limite, aumenta a qualidade eliminada; um limite mais elevado possibilita a impressão numa página.

#### Informações relacionadas

- ➔ “Menu Def. impressão” na página 91

---

## Outros problemas de fax

### Não é possível efectuar chamadas no telefone ligado

Ligue o telefone à porta EXT. na impressora e levante o auscultador. Se não ouvir o tom de marcação no auscultador, ligue o cabo telefónico correctamente.

#### Informações relacionadas

- ➔ “Ligar o seu dispositivo telefónico à impressora” na página 81

### O atendedor de chamadas não consegue atender chamadas de voz

No painel de controlo, configure a definição **Toques para atender** da impressora para um número mais alto do que o número de toques do seu atendedor de chamadas.

#### Informações relacionadas

- ➔ “Menu Definições básicas” na página 92
- ➔ “Realizar configurações para utilizar um atendedor de chamadas” na página 86

### O número de fax do remetente não é apresentado nos faxes recebidos ou o número está errado

O remetente poderá não definir a informação do cabeçalho do fax ou poderá ter definido esta informação incorrectamente. Contacte o remetente.

---

## Outros Problemas

### Os sons de funcionamento são altos

Se o funcionamento for demasiado ruidoso, ative o **Modo Silencioso**. Ativar esta funcionalidade pode diminuir a velocidade de impressão.

Painel de controlo

Selecione  no ecrã inicial e, de seguida, ative o **Modo Silencioso**.

Controlador da impressora do Windows

Ative o **Modo Silencioso** no separador **Principal**.

Controlador da impressora do Mac OS

Selecione **Preferências do sistema** no menu  > **Impressoras e scanners** (ou **Impressão e digitalização, Impressão e fax**) e selecione a impressora. Clique em **Opções e acessórios** > **Opções** (ou **Controlador**). Selecione **Sim** como a definição de **Modo Silencioso**.

Epson Scan 2

Clique no botão  para abrir a janela **Configuração**. De seguida, defina o **Modo Silencioso** no separador **Digitalizar**.

### A data e a hora estão incorrectas

Defina a data e a hora correctamente no painel de controlo. Após uma falha de energia provocada por uma trovoadas, ou caso a alimentação tenha estado desligada durante muito tempo, o relógio pode apresentar a hora errada.

#### Informações relacionadas

➔ [“Menu Definições básicas” na página 92](#)

### A aplicação está bloqueada por uma firewall (apenas para Windows)

Adicione a aplicação ao programa autorizado da Firewall do Windows nas definições de segurança do **Painel de controlo**.

### É apresentada uma mensagem a pedir-lhe para repor os níveis de tinta

Reabasteça o depósito de tinta, e a seguir reponha o nível de tinta.

Dependendo das condições de utilização, a mensagem pode ser apresentada quando ainda há tinta no depósito.

Se a mensagem for apresentada mesmo quando o depósito de tinta possuir mais de metade da tinta, a impressora poderá ter uma avaria. Contacte a assistência da Epson.

## Resolução de problemas

### Informações relacionadas

➔ [“Reabastecer o depósito de tinta” na página 164](#)

## Tinta derramada

- Se existir tinta colada na área em torno do depósito, limpe-a utilizando um pano limpo com pouco feltro ou um cotonete.
- Se derramar tinta na secretária ou no chão, limpe de imediato. Quando a tinta secar, será difícil remover a mancha. Para impedir que a mancha se alastre, seque a tinta com um pano seco e, de seguida, limpe-a com um pano húmido.
- Se ficar com tinta nas mãos, lave-as com água e sabão.

# Apêndice

## Especificações técnicas

### Especificações da impressora

Colocação dos jatos das cabeças de impressão		Jatos de tinta preta: filas 400x2
Peso do papel*	Papel normal	64 a 90 g/m <sup>2</sup> (17 a 24 lb)
	Envelopes	Envelope n.º 10, DL, C6: 75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lb)

\* Mesmo quando a espessura de papel se encontra neste intervalo, o papel pode não entrar na impressora ou a qualidade de impressão pode ser afetada dependendo das propriedades ou qualidade do papel.

### Área imprimível

#### Área imprimível para folhas individuais

A qualidade de impressão pode diminuir nas áreas sombreadas devido ao mecanismo da impressora.

	A	3.0 mm (0.12 pol.)
	B	3.0 mm (0.12 pol.)
	C	46.0 mm (1.81 pol.)
	D	44.0 mm (1.73 pol.)

#### Área imprimível para envelopes

A qualidade de impressão pode diminuir nas áreas sombreadas devido ao mecanismo da impressora.

	A	3.0 mm (0.12 pol.)
	B	5.0 mm (0.20 pol.)
	C	24.0 mm (0.95 pol.)
	D	46.0 mm (1.81 pol.)

## Apêndice

### Especificações do scanner

Tipo de scanner	Vidro de digitalização
Dispositivo fotoelétrico	CIS
Píxeis efetivos	10200×14040 píxeis (1200 ppp)
Tamanho máximo do documento	216×297 mm (8.5×11.7 pol.) A4, Letter
Resolução de digitalização	1200 ppp (digitalização principal) 2400 ppp (digitalização secundária)
Resolução de saída	50 a 9600 ppp em incrementos de 1 ppp
Profundidade da cor	<p>Cor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 48 bits por pixel interno (16 bits por pixel por cor interno)</li> <li><input type="checkbox"/> 24 bits por pixel externo (8 bits por pixel por cor externo)</li> </ul> <p>Escala de cinzentos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 16 bits por pixel interno</li> <li><input type="checkbox"/> 8 bits por pixel externo</li> </ul> <p>Preto e branco</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 16 bits por pixel interno</li> <li><input type="checkbox"/> 1 bits por pixel externo</li> </ul>
Fonte de luz	LED

### Especificações da interface

Para computador	USB alta velocidade
-----------------	---------------------

### Especificações do fax

Tipo de fax	Função de fax a preto e branco e a cores (ITU-T Super Grupo 3)*1
Linhas suportadas	Linhas telefónicas analógicas padrão, sistemas telefónicos de PBX (Posto Particular de Comutação)
Velocidade	Até 33.6 kbps

## Apêndice

Resolução	<p>Monocromático</p> <p><input type="checkbox"/> Normal: 8 pel/mm×3,85 linha/mm (203 pel/pol.×98 linha/pol.)</p> <p><input type="checkbox"/> Boa: 8 pel/mm×7,7 linha/mm (203 pel/pol.×196 linha/pol.)</p> <p><input type="checkbox"/> Excelente: 8 pel/mm×15,4 linha/mm (203 pel/pol.×392 linha/pol.)</p> <p><input type="checkbox"/> Ultra fina: 16 pel/mm×15,4 linha/mm (406 pel/pol.×392 linha/pol.)</p> <p><input type="checkbox"/> Foto: 8 pel/mm×7,7 linha/mm (203 pel/pol.×196 linha/pol.)</p> <p>Cor</p> <p>200×200 ppp</p>
Memória de páginas	Até 180 páginas (quando recebe a tabela ITU-T N.º 1 no modo de rascunho a preto e branco)
Remarcação*2	2 vezes (com intervalos de 1 minuto)
Interface	Linha telefónica RJ-11 Ligação do telefone RJ-11

\*1 Preto e branco apenas para faxes recebidos.

\*2 As especificações podem variar por país ou região.

## Lista de funções de rede

### Funções de rede e IPv4/IPv6

Funções		Suportado	Observações	
Impressão em rede	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressão WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista ou posteriores
	Impressão Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressão IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressão UPnP	IPv4	-	Aplicação de informação
	PictBridge Impressão (Wi-Fi)	IPv4	-	Câmara digital
	Epson Connect (impressão de email, impressão remota)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 ou posteriores, Mac OS X v10.7 ou posteriores
Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-	

## Apêndice

Funções			Suportado	Observações
Digitalização de rede	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (digitalizar para a nuvem)	IPv4	✓	-
	AirPrint (digitalização)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks ou posteriores
	ADF (impressão de 2 lados)			-
Fax	Enviar fax	IPv4	✓	-
	Receber fax	IPv4	✓	-
	AirPrint (Fax-out)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion ou posteriores

## Especificações Wi-Fi

Normas	IEEE 802.11b/g/n <sup>*1</sup>
Intervalo de frequência	2,4 GHz
Tensão máxima de rádio frequência transmitida	20 dBm (EIRP)
Modos de coordenação	Infraestrutura, Wi-Fi Direct (AP simples) <sup>*2*3</sup>
Proteções sem fios <sup>*4</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*5</sup>

\*1 IEEE 802.11n apenas está disponível para o HT20.

\*2 Não suportado para IEEE 802.11b.

\*3 O modo AP simples é compatível com uma ligação Wi-Fi (infraestrutura) ou com uma ligação Ethernet.

\*4 Wi-Fi Direct compatível apenas com WPA2-PSK (AES).

\*5 Está em conformidade com as normas WPA2 com suporte para o modo WPA/WPA2 Personal.

## Especificações de Ethernet

Normas	IEEE802.3i (10BASE-T) <sup>*1</sup> IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Ethernet de Eficiência Energética) <sup>*2</sup>
Modo de comunicação	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Conector	RJ-45

\*1 Utilize um cabo STP (Shielded twisted pair) de categoria 5e ou superior para prevenir os riscos de interferência de rádio.

## Apêndice

\*2 O dispositivo ligado deve cumprir as normas IEEE802.3az.

### Protocolo de segurança

SSL/TLS	Servidor/Cliente HTTPS, IPPS
---------	------------------------------

### Serviços de terceiros suportados

AirPrint	Impressão	iOS 5 ou posterior/Mac OS X v10.7.x ou posterior
	Digitalização	OS X Mavericks ou posteriores
	Fax	OS X Mountain Lion ou posteriores
Google Cloud Print		

### Dimensões

Dimensões	<p>Armazenamento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Largura: 375 mm (14.8 pol.)</li> <li><input type="checkbox"/> Profundidade: 347 mm (13.7 pol.)</li> <li><input type="checkbox"/> Altura: 346 mm (13.6 pol.)</li> </ul> <p>Impressão</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Largura: 375 mm (14.8 pol.)</li> <li><input type="checkbox"/> Profundidade: 347 mm (13.7 pol.)</li> <li><input type="checkbox"/> Altura: 346 mm (13.6 pol.)</li> </ul>
Peso*	Aprox. 7.3 kg (16.1 lb)

\* Sem tinta e cabo de alimentação.

### Especificações elétricas

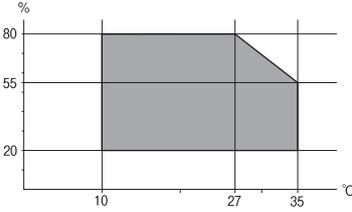
Modelo	Modelo de 100 a 240 V	Modelo de 220 a 240 V
Variação da frequência nominal	50 a 60 Hz	50 a 60 Hz
Corrente nominal	0.5 a 0.2 A	0.3 A
Consumo de energia (com ligação USB)	<p>Cópia autónoma: Aprox. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Modo operacional: Aprox. 5.7 W</p> <p>Modo de repouso: Aprox. 1.0 W</p> <p>Desligado: Aprox. 0.2 W</p>	<p>Cópia autónoma: Aprox. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Modo operacional: Aprox. 5.7 W</p> <p>Modo de repouso: Aprox. 1.0 W</p> <p>Desligado: Aprox. 0.2 W</p>

## Apêndice

**Nota:**

- Verifique o rótulo da impressora para obter a voltagem.
- Para utilizadores europeus, consulte o sítio Web seguinte para obter detalhes sobre o consumo de energia.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Especificações ambientais

<p>Funcionamento</p>	<p>Utilize a impressora no intervalo apresentado no gráfico que se segue.</p>  <p>Temperatura: 10 a 35°C (50 a 95°F) Humidade: 20 a 80% RH (sem condensação)</p>
<p>Armazenamento</p>	<p>Temperatura: -20 a 40°C (-4 a 104°F)* Humidade: 5 a 85% HR (sem condensação)</p>

\* Pode armazenar durante um mês a 40°C (104°F).

## Especificações ambientais para os frascos de tinta

<p>Temperatura de armazenamento</p>	<p>-20 a 40 °C (-4 a 104 °F)*</p>
<p>Temperatura de congelação</p>	<p>-15 °C (5 °F) A tinta descongela e é utilizável após aproximadamente 2 horas a 25 °C (77 °F).</p>

\* Pode ser armazenada durante um mês a 40 °C (104 °F).

## Requisitos do sistema

- Windows 10 (32 bits, 64 bits)/Windows 8.1 (32 bits, 64 bits)/Windows 8 (32 bits, 64 bits)/Windows 7 (32 bits, 64 bits)/Windows Vista (32 bits, 64 bits)/Windows XP SP3 ou posterior (32 bits)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 ou posterior/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 ou posterior
- macOS High Sierra/macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

**Nota:**

- O Mac OS pode não suportar algumas aplicações e funcionalidades.
- O UNIX File System (UFS) para Mac OS não é suportado.

## Informação do tipo de letra

### Tipos de letra disponíveis para PCL (URW)

#### Tipos de letra dimensionáveis

Nome do tipo de letra	Família	Equivalente HP	Conjunto de símbolos para PCL5
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4

## Apêndice

Nome do tipo de letra	Família	Equivalente HP	Conjunto de símbolos para PCL5
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

## Tipo de letra Bitmap

Nome do tipo de letra	Conjunto de símbolos
Line Printer	9

## OCR/Código de barras tipo de letra bitmap (apenas para PCL5)

Nome do tipo de letra	Família	Conjunto de símbolos
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

**Nota:**

Dependendo da densidade de impressão, da qualidade ou da cor do papel, os tipos de letra OCR A, OCR B, Code39 e EAN/UPC podem não ser legíveis. Imprima uma amostra e certifique-se de que os tipos de letra são legíveis antes de imprimir grandes quantidades.

## Lista de conjuntos de símbolos

A impressora pode aceder a vários conjuntos de símbolos. Muitos destes conjuntos de símbolos variam apenas nos caracteres internacionais específicos para cada idioma.

Quando considerar o tipo de letra que deve utilizar, considere também o conjunto de símbolos a utilizar com esse tipo de letra.

Apêndice

**Nota:**

Como a maioria do software processa tipos de letra e símbolos automaticamente, não necessitará de ajustar as definições da impressora. No entanto, se estiver a escrever os seus próprios programas de controlo da impressora, ou se estiver a utilizar software antigo que não controla os tipos de letra, consulte as secções seguintes para obter detalhes sobre os conjuntos de símbolos.

**Lista de conjuntos de símbolos para PCL 5**

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação de tipos de letra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Apêndice

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação de tipos de letra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VelInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlT775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-

## Apêndice

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação de tipos de letra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

## Informação regulamentar

### Normas e homologações

#### Normas e aprovações para o modelo dos E.U.A.

Segurança	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Compatibilidade electromagnética	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Este equipamento contém o seguinte módulo sem fios.

Fabricante: Seiko Epson Corporation

Tipo: J26H006

Este produto está conforme a Secção 15 das Normas FCC e RSS-210 das normas IC. A Epson não pode aceitar responsabilidade por falhas no cumprimento dos requisitos de protecção resultantes de modificações não recomendadas ao produto. O funcionamento está sujeito às duas condições seguintes: (1) este dispositivo não pode

## Apêndice

provocar interferências nocivas, e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferências que possam provocar um funcionamento indesejado do dispositivo.

De modo a evitar a interferência de rádio no serviço licenciado, o presente dispositivo deverá ser operado em interiores e mantido afastado de janelas de modo a disponibilizar a máxima protecção. O equipamento (ou a sua antena de transmissão) instalado em exteriores será sujeito a licenciamento.

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação FCC/IC estabelecidos para um ambiente não controlado e cumpre as normas de exposição de rádio frequência (RF) FCC no suplemento C a OET65 e RSS-102 das regras de exposição de rádio frequência (RF) de IC. Este equipamento deve ser instalado e operado de modo a que o radiador seja mantido a pelo menos 7,9 pol. (20 cm) ou mais afastado do corpo de uma pessoa (excluindo as extremidades: mãos, pulsos, pés e tornozelos).

### Normas e aprovações do modelo europeu

Para utilizadores europeus

Pelo presente, a Seiko Epson Corporation declara que o seguinte modelo de equipamentos de rádio cumpre os termos da Diretiva 2014/53/EU. O texto completo da declaração UE de conformidade está disponível no seguinte sítio Web.

<http://www.epson.eu/conformity>

C662B

Para utilização apenas na Irlanda, Reino Unido, Áustria, Alemanha, Liechtenstein, Suíça, França, Bélgica, Luxemburgo, Holanda, Itália, Portugal, Espanha, Dinamarca, Finlândia, Noruega, Suécia, Islândia, Chipre, Grécia, Eslovénia, Malta, Bulgária, República Checa, Estónia, Hungria, Letónia, Lituânia, Polónia, Roménia e Eslováquia.

A Epson não pode aceitar responsabilidade por falhas no cumprimento dos requisitos de protecção resultantes de modificações não recomendadas ao produto.



### Normas e aprovações do modelo australiano

Compatibilidade electromagnética	AS/NZS CISPR32 Class B
----------------------------------	------------------------

A Epson declara por este meio que os seguintes modelos de equipamento estão em conformidade com os requisitos fundamentais e outras disposições relevantes da norma AS/NZS4268:

C662B

A Epson não pode aceitar responsabilidade por falhas no cumprimento dos requisitos de protecção resultantes de modificações não recomendadas ao produto.

### Normas e aprovações do modelo da Nova Zelândia

#### General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

## Apêndice

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

### Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

## Restrições à realização de cópias

Tenha em atenção as seguintes restrições para garantir uma utilização legal e responsável da impressora.

A cópia dos seguintes itens é proibida por lei:

- Notas, moedas, títulos cotados na bolsa emitidos pelo governo, títulos de obrigações governamentais e títulos municipais
- Selos de correio não utilizados, postais pré-selados e outros itens postais oficiais com franquias válidas
- Selos fiscais emitidos pelo governo e títulos emitidos por via legal

Tenha cuidado quando copiar os seguintes itens:

- Títulos privados cotados na bolsa (certificados de acções, notas negociáveis, cheques, etc.), passes mensais, bilhetes de concessão, etc.
- Passaportes, cartas de condução, declarações de aptidão física, guias de circulação, senhas de refeição, bilhetes, etc.

### Nota:

*É possível que a cópia destes itens também seja proibida por lei.*

Utilização responsável de materiais com direitos de autor:

As impressoras podem ser indevidamente utilizadas se forem efectuadas cópias inadequadas de materiais com direitos. A não ser que siga as recomendações de um advogado especialista na área, seja responsável e respeitador e obtenha a autorização do titular dos direitos de autor antes de copiar material publicado.

---

## Transportar e guardar a impressora

Quando for necessário guardar a impressora ou transportá-la em mudanças ou para reparações, siga os passos abaixo para embalar a impressora.



### Aviso:

*Tenha cuidado para não entalar a mão ou os dedos ao abrir ou fechar a capa de documento. Caso contrário, poderá sofrer ferimentos.*

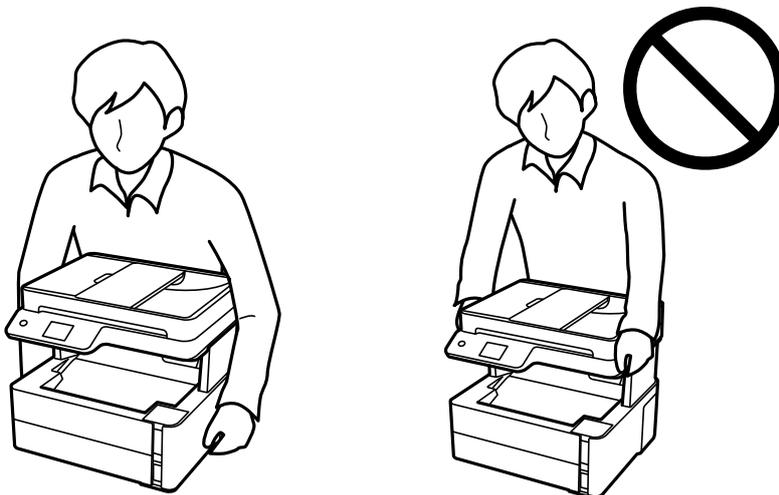
Apêndice

**!** *Importante:*

- ❑ *Ao armazenar ou transportar a impressora, coloque a impressora no saco plástico e dobre para fechar. Evite inclinar a impressora, coloque-a na vertical ou vire-a ao contrário; se não o fizer, a tinta pode verter.*



- ❑ *Quando levantar a impressora, coloque as mãos nas posições indicadas abaixo.*



- ❑ *Ao armazenar ou transportar um frasco de tinta, não incline o frasco nem o sujeite a impactos ou mudanças de temperatura. Caso contrário, poderá vazar tinta mesmo que a tampa do frasco esteja bem apertada. Certifique-se de que mantém o frasco de tinta em posição vertical ao apertar a tampa e tome precauções no sentido de evitar que vaze tinta ao transportar o frasco, por exemplo, ao colocar o frasco numa mala.*
- ❑ *Não coloque frascos de tinta abertos na caixa com a impressora.*



1. Desligue a impressora premindo o botão .

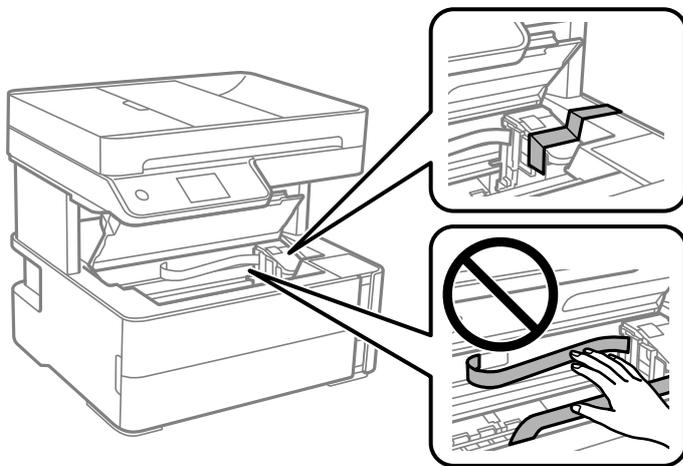
## Apêndice

2. Certifique-se de que o indicador luminoso de alimentação está apagado e desligue o cabo de alimentação.

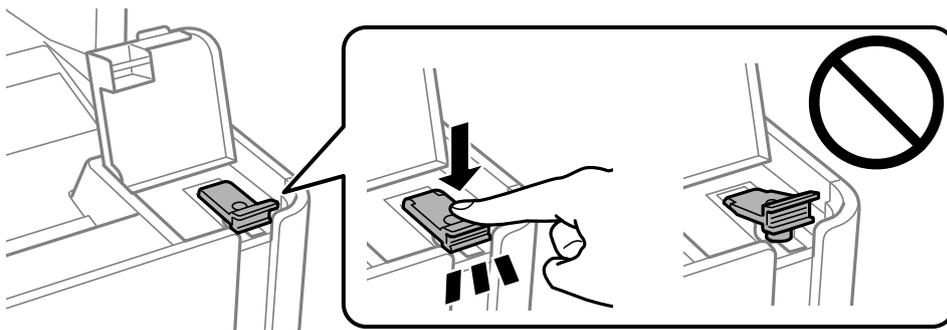
**!** *Importante:*

*Desligue o cabo de alimentação quando o indicador luminoso de alimentação estiver desligado. Caso contrário, as cabeças de impressão não voltam à posição inicial, a tinta seca e deixa de ser possível imprimir.*

3. Desligue todos os cabos, como o de alimentação e o USB.
4. Remova todo o papel da impressora.
5. Certifique-se de que não existem originais na impressora.
6. Abra a tampa da impressora. Fixe a cabeça de impressão à caixa com fita adesiva.

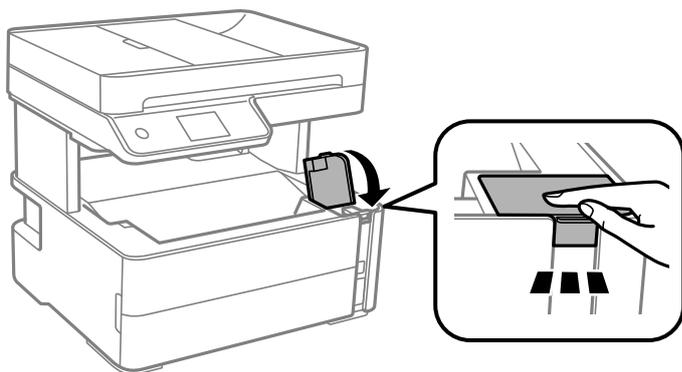


7. Não se esqueça de fechar o tampão do depósito de tinta corretamente.

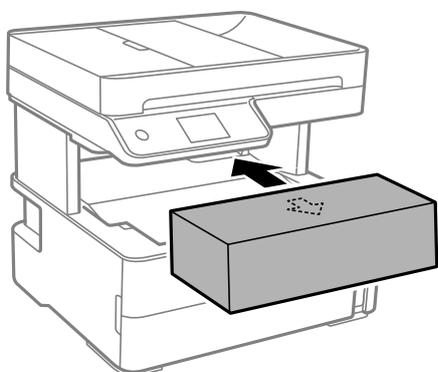


## Apêndice

8. Feche bem a tampa do depósito de tinta.



9. Inserir a caixa de acessórios fornecida com a impressora com a aba de abertura voltada para a frente como mostrado abaixo.



10. Coloque a impressora no saco plástico e dobre para fechar.  
11. Embale a impressora na caixa, utilizando os materiais protetores.

**!** *Importante:*

*Mantenha a impressora horizontal quando transportar ou armazenar a impressora na respetiva caixa; se não o fizer, poderá ocorrer derramamento de tinta.*

Quando voltar a utilizar a impressora, certifique-se de que retira a fita adesiva que fixa a cabeça de impressão. Se a qualidade de impressão diminuir da próxima vez que imprimir, limpe e alinhe as cabeças de impressão.

### Informações relacionadas

- ➔ “Nomes das peças e funções” na página 15
- ➔ “Verifique se os jatos estão obstruídos (verificação dos jatos)” na página 170
- ➔ “Alinhar as cabeças de impressão” na página 177

---

## Copyright

Esta publicação não pode ser integral ou parcialmente reproduzida, arquivada nem transmitida por qualquer processo eletrónico, mecânico, fotocópia, gravação ou outro, sem prévia autorização por escrito da Seiko Epson

## Apêndice

Corporation. Não é assumida nenhuma responsabilidade de patente no que respeita ao uso das informações aqui contidas. De igual modo, não é assumida nenhuma responsabilidade por danos resultantes da utilização das informações aqui contidas. As informações aqui contidas destinam-se apenas à utilização deste produto Epson. A Epson não se responsabiliza pela aplicação das informações aqui contidas a outros produtos.

O comprador deste produto ou terceiros não podem responsabilizar a Seiko Epson Corporation, ou as suas filiais, por quaisquer danos, perdas, custos ou despesas incorridos por ele ou por terceiros, resultantes de acidentes, abusos ou má utilização do produto, de modificações não autorizadas, reparações ou alterações do produto, ou que (excluindo os E.U.A.) resultem ainda da inobservância estrita das instruções de utilização e de manutenção estabelecidas pela Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation e as respetivas filiais não se responsabilizam por nenhuns danos ou problemas decorrentes da utilização de opções ou consumíveis não reconhecidos como sendo produtos originais Epson ou produtos aprovados pela Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation não se responsabiliza por quaisquer avarias provocadas por interferências eletromagnéticas resultantes da utilização de quaisquer cabos de interface não reconhecidos como sendo produtos aprovados pela Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

O conteúdo deste manual e as especificações deste produto estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

---

## Marcas registadas

- ❑ EPSON® é uma marca comercial registada e EPSON EXCEED YOUR VISION ou EXCEED YOUR VISION é uma marca comercial da Seiko Epson Corporation.
- ❑ PRINT Image Matching™ e o logótipo PRINT Image Matching são marcas comerciais da Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

## Apêndice

- Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.
- PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

- microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.

Nota: o cartão microSDHC está integrado no produto e não é possível removê-lo.



- Aviso Geral: outros nomes de produtos aqui utilizados servem apenas propósitos de identificação e podem ser marcas comerciais dos respectivos proprietários. A Epson declina todos e quaisquer direitos sobre essas marcas.

---

## Onde obter ajuda

### Sítio web de assistência técnica

Caso necessite de ajuda adicional, visite o sítio web de assistência técnica da Epson indicado abaixo. Seleccione o seu país ou região e aceda à secção de assistência do sítio web local da Epson. Os mais recentes controladores, FAQs, manuais e outros recursos transferíveis também estão disponíveis no sítio web.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Se o seu produto Epson não funcionar correctamente e não conseguir resolver o problema por si mesmo, contacte o serviço de assistência técnica da Epson.

### Contactar a assistência Epson

#### Antes de contactar a Epson

Se o produto Epson não funcionar correctamente e não conseguir resolver o problema com as informações de resolução de problemas fornecidas nos manuais do produto, contacte o serviço de assistência técnica da Epson. Se a assistência Epson da sua área não estiver listada abaixo, contacte o fornecedor onde adquiriu o produto.

A assistência Epson poderá ajudá-lo mais rapidamente se fornecer as seguintes informações:

- Número de série do produto  
(A etiqueta do número de série está normalmente situada na parte posterior do produto.)
- Modelo do produto
- Versão do software do produto  
(Clique no botão **Sobre, Informação da versão** ou semelhante, existente no software do produto.)
- Marca e modelo do seu computador
- Nome e versão do sistema operativo do computador
- Nomes e versões das aplicações de software que geralmente utiliza com o seu produto

**Nota:**

*Dependendo do produto, os dados da lista de marcação do fax e/ou as definições de rede poderão ser armazenados na memória do produto. Estes dados e/ou definições poderão perder-se devido a avaria ou reparação do produto. A Epson não se responsabiliza pela perda de quaisquer dados, por cópias de segurança ou recuperação de dados e/ou definições, mesmo durante o período de validade de uma garantia. Recomendamos que efectue as suas próprias cópias de segurança dos dados ou que efectue anotações.*

#### Ajuda para utilizadores na Europa

Consulte o seu Documento de Garantia Pan-Europeia para obter informações sobre como contactar a assistência Epson.

## Ajuda para utilizadores na Austrália

A Epson Australia pretende fornecer-lhe um serviço de assistência ao cliente do mais alto nível. Além dos manuais do produto, fornecemos as seguintes fontes de informação:

### Endereço Internet (URL)

<http://www.epson.com.au>

Aceda às páginas World Wide Web da Epson Australia. Vale a pena consultar o nosso sítio Web de vez em quando! O sítio fornece uma área de transferência para controladores, pontos de contacto Epson, informações sobre novos produtos e assistência técnica (correio electrónico).

### Epson Helpdesk

Telefone: 1300-361-054

O Epson Helpdesk é fornecido como um recurso de última instância para assegurar que os nossos clientes têm acesso a aconselhamento. Os operadores do Helpdesk podem ajudá-lo na instalação, configuração e funcionamento do seu produto Epson. O pessoal de pré-venda do Helpdesk pode fornecer documentação sobre os novos produtos Epson e indicar qual o fornecedor ou agente de assistência técnica mais próximo. Muitos tipos de perguntas obtêm respostas aqui.

Recomendamos que tenha todas as informações importantes à mão quando telefonar. Quanto mais informações preparar, mais rapidamente o podemos ajudar a resolver o problema. Estas informações incluem a documentação do produto Epson, a indicação do tipo de computador, sistema operativo, aplicações e outras informações que considerar necessárias.

### Transporte do produto

A Epson recomenda que guarde a embalagem do produto para transporte futuro. Também é recomendado que fixe o depósito de tinta com fita adesiva e que mantenha o produto na posição vertical.

## Ajuda para utilizadores na Nova Zelândia

A Epson Nova Zelândia pretende fornecer-lhe um serviço de assistência ao cliente do mais alto nível. Além da documentação do produto, fornecemos as seguintes fontes de informação:

### Endereço Internet (URL)

<http://www.epson.co.nz>

Aceda às páginas World Wide Web da Epson Nova Zelândia. Vale a pena consultar o nosso sítio Web de vez em quando! O sítio fornece uma área de transferência para controladores, pontos de contacto Epson, informações sobre novos produtos e assistência técnica (correio electrónico).

### Epson Helpdesk

Telefone: 0800 237 766

O Epson Helpdesk é fornecido como um recurso de última instância para assegurar que os nossos clientes têm acesso a aconselhamento. Os operadores do Helpdesk podem ajudá-lo na instalação, configuração e funcionamento do seu produto Epson. O pessoal de pré-venda do Helpdesk pode fornecer documentação sobre os novos produtos Epson e indicar qual o fornecedor ou agente de assistência técnica mais próximo. Muitos tipos de perguntas obtêm respostas aqui.

Recomendamos que tenha todas as informações importantes à mão quando telefonar. Quanto mais informações preparar, mais rapidamente o podemos ajudar a resolver o problema. Estas informações incluem a documentação

## Apêndice

do produto Epson, a indicação do tipo de computador, sistema operativo, aplicações e outras informações que considerar necessárias.

### Transporte do produto

A Epson recomenda que guarde a embalagem do produto para transporte futuro. Também é recomendado que fixe o depósito de tinta com fita adesiva e que mantenha o produto na posição vertical.

## Ajuda para utilizadores em Hong Kong

Para obter assistência técnica, assim como outros serviços de pós-venda, os utilizadores podem contactar a Epson Hong Kong Limited.

### Página na Internet

<http://www.epson.com.hk>

A Epson Hong Kong possui uma página local na Internet em chinês e inglês para fornecer as seguintes informações aos utilizadores:

- Informações sobre o produto
- Respostas a perguntas mais frequentes (FAQ)
- Versões mais recentes de controladores de produtos Epson

### Linha directa (Hotline) de assistência técnica

Também pode entrar em contacto com a nossa equipa de assistência técnica através dos seguintes números de telefone e de fax:

Telefone: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

## Ajuda para utilizadores na Índia

Os contactos para informações, assistência e serviços são:

### World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Estão disponíveis informações sobre especificações de produtos, controladores para transferência e informações sobre produtos.

### Linha de ajuda

- Serviço, informações sobre produtos e encomenda de consumíveis (linhas BSNL)  
Número gratuito: 18004250011  
Acessível das 09:00 às 18:00, de segunda-feira a sábado (excepto feriados nacionais)
- Serviço (utilizadores de CDMA e dispositivos móveis)  
Número gratuito: 186030001600  
Acessível das 09:00 às 18:00, de segunda-feira a sábado (excepto feriados nacionais)